



இலங்கைப் பாராளுமன்றம் வெற்றிடங்கள் சமையற்காரர் பதவி

பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தின் பணியாட்டொகுதியிலுள்ள பின்வரும் பதவிக்கு நல்ல தேகாரோக்கியமும் சிறந்த நல்லொழுக்கமும் உடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இதன் கீழ் காணப்படும் மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள், கல்வித் தகைமை / தொழில்சார் தகைமை மற்றும் அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்களின் பிரதிகளுடன் 2025 டிசம்பர் 26 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடிய வகையில், “பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம், இலங்கைப் பாராளுமன்றம், ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர, கோட்டே” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் மாத்திரம் அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் தாம் விண்ணப்பிக்கும் பதவியைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். (இந்த விளம்பரத்தினை www.parliament.lk எனும் இணையத்தளத்தின் ஊடாகவும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்).

சமையற்காரர் பதவி (வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 04)

1. சம்பள அளவுத்திட்டம்

2025.03.25 ஆம் திகதிய 04/2025 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் அட்டவணை I இற்கு இணங்க இந்தப் பதவிக்கு உரித்தான மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூ. 51,020 - 11 x 590 / 10x 680 - 64,310/- ஆகும். (சகல மேலதிக கொடுப்பனவுகளும் அடங்கலாக இந்த சம்பள அளவுத்திட்டத்திற்குரிய ஆகக்குறைந்த ஆரம்ப சராசரி மாதாந்த சம்பளம் அண்ணளவாக ரூ. 89,000/- ஆகும்.)

2. வயதெல்லை

விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 40 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

3. கல்வித் தகைமைகள்

கல்வித் பொதுத் தராதர (சா/த) பரீட்சையில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழிக்கு திறமைச் சித்தியும், கணிதம் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய பாடங்களுக்கு சாதாரண சித்திகளும் அடங்கலாக 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

4. தொழில்சார் தகைமைகள்

இலங்கை சுற்றுலா மற்றும் ஹோட்டல் முகாமைத்துவ நிறுவனத்தில் (SLITHM) / தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபையில் (VTA) அல்லது அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேரொரு நிறுவனத்தில் ஆரம்ப மட்ட சமையல் கலை தொடர்பான ஒரு பாடநெறியைப் பயின்று சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

5. அனுபவம்

மேலே (3) மற்றும் (4) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ததன் பின்னர், ஒரு நட்சத்திர வகுப்பு ஹோட்டலில் / அரசாங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒரு நிறுவனத்தில் சமையற்காரர் பதவியொன்றில் 05 வருடங்களுக்குக் குறையாத தொழில் அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

6. ஆட்சேர்ப்பு முறை -

ஒரு செய்முறைப் பரீட்சை மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சை மூலம் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும். (மொத்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையில் 50%ம் வெளி விண்ணப்பதாரர்களிலிருந்தும் மீதமுள்ள 50%ம் உள்ளக விண்ணப்பதாரர்களிலிருந்தும் நிரப்பப்படும்.)

7. பரீட்சை நடைமுறை

பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தால் நியமிக்கப்படும் செய்முறைப் பரீட்சைச் சபையொன்றின் மூலமும் நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையொன்றின் மூலமும் விண்ணப்பதாரர்களின் தகைமைகள் பரீட்சிக்கப்படும்.

(அ) செய்முறைப் பரீட்சை

ஆட்சேர்ப்புக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் விண்ணப்பதாரர்கள் செய்முறைப் பரீட்சை ஒன்றுக்கு அழைக்கப்படுவதுடன் அதில் தகைமை பெறும் விண்ணப்பதாரர்கள் நேர்முகப் பரீட்சை ஒன்றுக்கு அனுப்பப்படுவர். செய்முறைப் பரீட்சையில் பெறக்கூடிய ஆகக்கூடிய புள்ளிகள் நூறு (100) ஆகும்.

(ஆ) நேர்முகப் பரீட்சை

நேர்முகப் பரீட்சையில் பின்வரும் அளவுகோல்களின்படி புள்ளிகள் வழங்கப்படும். அதில் பெறக்கூடிய ஆகக்கூடிய புள்ளிகள் நூறு (100) ஆகும்.

தொடர் இலக்கம்	விடயப் பரப்பு
1	மேலதிக கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள்
2	விடய அறிவு
3	தொழில்சார் அனுபவம்
4	ஆளுமை மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிக்காட்டும் திறன்கள்

8. சேவை நியதிகளும் நிபந்தனைகளும்

- (i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானது. ஓய்வூதிய உரித்துடையது. இந்தப் பதவிக்குரிய ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பாக அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு விண்ணப்பதாரர்கள் கட்டுப்பட வேண்டும். தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் ஆரம்பத்தில்

மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்பட்டதாக நியமிக்கப்படுவார்கள். அரச சேவையிலோ அல்லது மாகாண அரச சேவையிலோ பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரரொருவர் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் அவர் ஒரு (01) வருட பதிற் கடமை காலத்திற்கு உட்பட்டு நியமிக்கப்படுவார்.

(ii) நியமிக்கப்படும் எண்ணிக்கையும் நியமனங்கள் செயல்வலுப் பெறும் திகதியும் பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தால் தீர்மானிக்கப்படும். ஏதேனும் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை அல்லது அனைத்து வெற்றிடங்களையும் நிரப்பாதிருக்க பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரம் உள்ளது.

(iii) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகத்தின் பதவியணிக்கு ஏற்புடைய நிதி மற்றும் திணைக்கள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு இயைந்தொழுகுதல் வேண்டும்.

(iv) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் அரசாங்கத்தினால் நிர்ணயிக்கப்படுகின்ற விகிதாசாரத்திற்கு அமைய விதவைகள் / தபுதாரர், அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு தமது சம்பளத்திலிருந்து பங்களிப்புத் தொகையைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

(v) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள்.

(vi) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்னர் அவர்கள் தொடர்பான பாதுகாப்பு பற்றிய சான்றறிக்கைகள் பெற்றுக் கொள்ளப்படும்.

9. விண்ணப்பதாரர்கள் பின்வரும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை (மூலப் பிரதிகள் அல்ல) தமது விண்ணப்பங்களுடன் இணைத்தனுப்புதல் வேண்டுமென்பதுடன், மூலப் பிரதிகளைக் கோரும் பட்சத்தில் அவற்றைச் சமர்ப்பித்தலும் வேண்டும்.

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ்

(ஆ) கல்வித் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள்

(இ) தொழில்சார் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள்

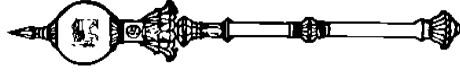
(ஈ) அனுபவத்தை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள்

10. அரச/மாகாண அரச சேவையில் பணிபுரிகின்ற விண்ணப்பதாரர்கள் தமது விண்ணப்பங்களை தொடர்புடைய திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

11. பதவியைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் ஏதேனுமொரு வகையில் செல்வாக்கைப் பிரயோகித்தலானது தகுதியின்மைக்கு வழிவகுக்கும்.
12. விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு விடயம் தவறானதென்பது ஒருவரைத் தேர்ந்தெடுப்பதற்கு முன்னர் கண்டறியப்படுமிடத்து, அவர் தகுதியற்றவரென குறிப்பிடப்படுவதற்கும், நியமிக்கப்பட்டதன் பின்னர் அவ்வாறு கண்டறியப்படுமிடத்து சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் அது காரணமாக அமையும்.
13. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் அனுப்பப்படும் அல்லது மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சான்றிதழ்களின் பிரதிகளின்றி அனுப்பப்படும் அல்லது திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படாத (தற்போது அரசு/ மாகாண அரசு சேவையில் சேவை செய்பவராயின்) அல்லது பதவிக்கான மாதிரிப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவர்களினூடாக கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

குஷானி ரோஹணதீர
பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம்

இலங்கைப் பாராளுமன்றம்
ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர கோட்டே.
2025 நவம்பர் மாதம் ஆம் திகதி.



**இலங்கைப் பராளுமன்றம்
மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்**

சமையற்காரர் பதவி

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (தமிழில்) :-
- (ஆ) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் (தமிழில்) :-
- (இ) முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்): (Mr./Mrs/Miss)

2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. (அ) தனிப்பட்ட முகவரி :-

.....

.....

.....

தொலைபேசி இலக்கம்

:-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(ஆ) அலுவலக முகவரி

:-

.....

.....

தொலைபேசி இலக்கம்

:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(இ) அழைப்புக் கடிதம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரியைக் குறிப்பிடுக:-

தனிப்பட்ட அலுவலக

4. (அ) பிறந்த திகதி:-

(பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதி இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

(ஆ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியில் வயது:- வருடங்கள்

மாதங்கள்நாட்கள்.....

5. சிவில் அந்தஸ்து :- (திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர்)

6. பால் :- (ஆண்/பெண்)

7. இலங்கைப் பிரசையா :- (ஆம்/ இல்லை)

8. கல்வித் தகைமைகள்:- (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சை

பாடம்	சித்தி	ஆண்டு

பாடம்	சித்தி	ஆண்டு

9. தொழில்சார் தகைமைகள் (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

பாடநெறி	நிறுவனம்	காலப்பகுதி	செயல்வலுப்பெறும் திகதி (effective date)

10. அனுபவம் (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

நிறுவனம்	பதவி	சேவைக் காலம்

11. ஏனைய தகைமைகள் (சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)

.....

12. தற்போதைய தொழில் பற்றிய விபரங்கள் (சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்களின் பிரதிகள் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்)

(அ) நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி :
 (ஆ) முதல் நியமனத் திகதி :
 (இ) தற்போதைய பதவி :
 (ஈ) மாதாந்த அடிப்படைச் சம்பளம் :
 (உ) கொடுப்பனவுகள் :
 (ஊ) சராசரி சம்பளம் :

13. நீங்கள் ஏதேனும் குற்றச்செயல் தொடர்பில் நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாகத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டுள்ளீர்களா? (ஆம்/இல்லை)

ஆம் எனில், அது பற்றிய விபரங்களைக் குறிப்பிடுக:-.....

14. நீங்கள் இதற்கு முன்னர் அரசு சேவையில் பணியாற்றியுள்ளீர்களா? (ஆம் / இல்லை)

ஆம் எனில், விபரங்களைக் குறிப்பிடுக :

.....

என்னால் இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவையெனவும் சரியானவையெனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இதில் தரப்பட்டுள்ள ஏதேனுமொரு விபரம் பொய்யானது அல்லது தவறானது என நான் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டறியப்பட்டால் இந்தப் பதவிக்கு தகுதியற்றவனாவேன் என்றும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டதன் பின்னர் கண்டறியப்பட்டால் எதுவித நடவடிக்கையுமின்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்றும் நன்கறிவேன்.

திகதி:

.....

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவரின் விதப்புரை

(அரசு / மாகாண அரசு சேவையில் பணியாற்றும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு மட்டும்)

பாராளுமன்றச் செயலாளர் நாயகம் அவர்கட்கு,

இந்த நிறுவனத்தில் பதவியை வகிக்கின்ற திரு / திருமதி / செல்வி என்பவரின் விண்ணப்பப் படிவத்தை விதப்புரை செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன். இவர் இந்தப் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளார்/நிரந்தரமாக்கப்படவில்லை எனவும், இவரின் வேலை மற்றும் நடத்தை என்பன திருப்திகரமானது எனவும், இவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எதுமில்லை எனவும், இவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எதனையும் மேற்கொள்ளும் அபிப்பிராயமில்லை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இவர் இந்தப் பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிக்கலாம்/விடுவிக்கமுடியாது. (பொருத்தமற்ற சொற்களைக் கீறிவிடுக).

திகதி :

.....

திணைக்கள / நிறுவனத் தலைவரின்

கையொப்பம்

அலுவலக முத்திரை