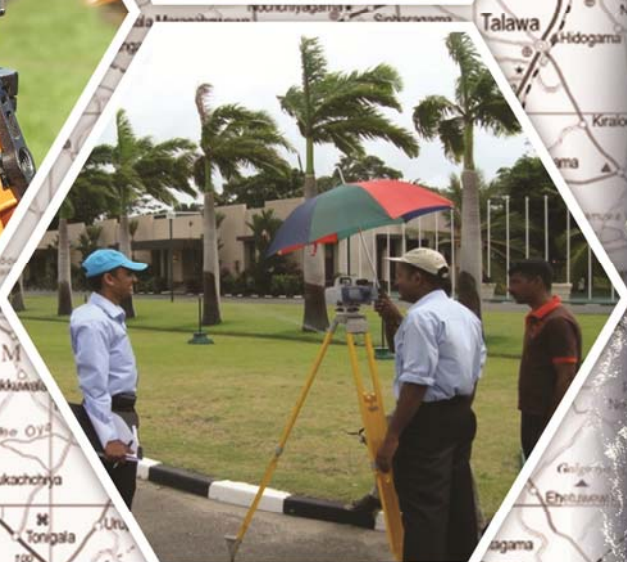




කාර්ය සාධන වාර්තාව செயலாற்றுகை அறிக்கை Performance Report

2013



ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கை நிலஅளவைத் திணைக்களம்
Survey Department of Sri Lanka

1.0 හැඳින්වීම

- 1.1 දැක්ම
- 1.2 මෙහෙවර ප්‍රකාශය
- 1.3 අරමුණු
- 1.4 කාර්ය භාරය

2.0 කාර්ය මණ්ඩල සංවිධාන ව්‍යුහය - ඇමුණුම 8

3.0 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- 3.1 කාර්ය මණ්ඩලය - ඇමුණුම 01
- 3.2 ස්ථාන මාරුවීම්
- 3.3 ආයතනික කටයුතු - ඇමුණුම 02
- 3.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය - ඇමුණුම 03
- 3.5 තොරතුරු පද්ධතිය කළමනාකරණය සහ පරිගණක සේවා
- 3.6 බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම

4.0 මූල්‍ය කළමනාකරණය

- 4.1 වැය ඇස්තමේන්තු - ඇමුණුම 04
- 4.2 අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම - ඇමුණුම 05
- 4.3 ආදායම් ගිණුම් - ඇමුණුම 06

5.0 භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය

- 5.1 නිශ්චල හා චංචල සම්පත් සංවර්ධනය - ඇමුණුම 07
- 5.2 මැනුම් උපකරණ සේවාකිරීම් හා අළුත්වැඩියාවන්
- 5.3 වාහන හා යන්ත්‍රසූත්‍ර නඩත්තුව
- 5.4 ප්‍රසම්පාදන හා සැපයීම් අංශය

6.0 සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

- 6.1 ඉඩම් මැනුම්
- 6.2 භූමිතික මැනුම්
- 6.3 සිතියම්කරණය
- 6.4 භූගෝලීය නාම
- 6.5 ලේඛණ කළමනාකරණ හා වෘත්තීය ප්‍රමිති අංශය
 - 6.5.1 හිමිකම් පිඹුරු පිටපත් නිකුත් කිරීම
 - 6.5.2 දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල මගින් නිකුත් කරන ලද පිඹුරු අනුරේඛන හා රේඛා චිත්‍ර
 - 6.5.3 උසාවි කොමිෂන් මැනුම්
 - 6.5.4 අවසාන ගම් පිඹුරු හා අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු
 - 6.5.5 පැරණි ලේඛණ යාවත්කාලීන කිරීම
 - 6.5.6 පැරණි පිඹුරු සංරක්ෂණය
 - 6.5.7 මැනුම් සඳහා අවශ්‍ය විස්තර සැපයීම (එල්96)
 - 6.5.8 ප්‍රතික්ෂේප සහතික නිකුත් කිරීම

7.0 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති /

- භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති අංශය**
- 7.1 ගුවන් මැනුම්
- 7.2 දුරස්ථ ගෝචර ග්‍රහණ
- 7.3 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති
- 7.4 භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති

8.0 මැනුම් පුහුණු ආයතනය

- 8.1 වසර තුළදී පවත්වන ලද පාඨමාලා
 - 8.1.1 වසර තුළදී පවත්වන ලද නිශ්චිත පාඨමාලා
 - 8.1.2 වසර තුළදී පවත්වන ලද කෙටිකාලීන පාඨමාලා
 - 8.1.3 වෙනත් ආයතන සඳහා පවත්වන ලද පාඨමාලා
- 8.2 භූමිතික අංශයේ 2013 වර්ෂයේ කරන ලද කාර්යයන්
- 8.3 විභාග අංශය විසින් 2013 වසර තුළ පවත්වන ලද විභාග

9.0 පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය

10.0 හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් අංශය

11.0 විගණන කටයුතු

12.0 ප්‍රගති අංශය

13.0 වෙනත් තොරතුරු

- 13.1 ආරක්ෂක හා පවිත්‍රතා කටයුතු
- 13.2 සේවක සුභ සාධනය

14.0 සමාප්තිය

2013 වසර සඳහා සර්වේයර් ජනරාල්ගේ කාර්ය සාධන වාර්තාව

1.0 හැඳින්වීම

1800 අගෝස්තු 02 වන දින ගාල්ලේදී නිකුත් කරන ලද ලෙඩර්ස් නෝර්ත් ආණ්ඩුකාරවරයාගේ ප්‍රකාශයකින් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවන ලදී. මේ අවස්ථාවේ දී එවකට පැවති දියුණුම තාක්ෂණික උපකරණ මැනුම් කටයුතු සඳහා යොදාගත් බව ආර්.එල්. බ්‍රෝහියර් හා ජේ.එච්.ඩී.පෝලස් මහත්මයාණන්ගේ Land, Maps & Surveys පොතෙහි පිටු අංක 15 හි සඳහන් වේ. එදා මෙදා තුර වසර 213 ක ඉතිහාසය තුළ කාලානුරූපව වෙනස් වූ නවීනතම තාක්ෂණය උපයෝගී කර ගනිමින් ඕනෑම භූමි සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයක ආරම්භක ක්‍රියාකාරිකයා ලෙස පිඹුරු හා සිතියම් සැකසීමේ කටයුතු අති සාර්ථක ලෙස නිම කිරීමෙන් හිමිකර ගත් ප්‍රසංසා එදා මෙදා තුර අපගේ කාර්ය මණ්ඩලයට මහත් අභිමානයකි.

ඉඩම් මැනීම හා සිතියම් සැකසීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටුවා ඇති එකම ජාතික ආයතනය මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවයි. එසේම භූමි තොරතුරු පද්ධති හා දුරස්ථ ග්‍රහණ පිළිබඳ කේන්ද්‍රස්ථානයද ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවයි. මෙම හේතුව නිසාම ගෝලීය සිතියම්කරණය පිළිබඳ අන්තර්ජාතික පාලන ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ගෝලීය සිතියම්කරණ ව්‍යාපෘතියේ නියෝජිත ආයතනය ලෙස ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව පත්කර ඇත.

රටේ සාමය උදාවීමත් සමඟම විශේෂයෙන් උතුරු හා නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල නැවත පදිංචි කිරීම, පුනරුත්ථාපනය, නැවත ඉදි කිරීම, වැනි කටයුතුවල විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කිරීමටද දෙපාර්තමේන්තුවට හැකි විය. මහින්ද විත්තන වැඩ පිළිවෙල ඉදිරියට ගෙනයාමට දෙපාර්තමේන්තුව විවිධ ආකාරයෙන් රජයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවලට දායකත්වය ලබාදී ඇත. එසේම උගත් පාඩම් හා ප්‍රතිසංධාන කොමිෂන් සභා වාර්තාවේ නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මැනුම් හා සිතියම්කරණ කටයුතු ඉටු කිරීමෙන්ද දෙපාර්තමේන්තුව උපරිම දායකත්වයක් ලබා දී ඇත.

අධිවේගී මාර්ග, මාර්ග පුළුල් කිරීම, ගුවන් තොටුපල, වරායවල් ආරම්භ කිරීම, සංචාරක ව්‍යාපෘති, විදුලි බල හා බලශක්ති ව්‍යාපෘති වැනි මහින්ද විත්තන වැඩ පිළිවෙලේ ප්‍රධාන අංග සඳහා

මූලික අවශ්‍යතාවයන් වන ඉඩම් මැන පිඹුරු සැකසීම මැනවින් ඉටු කර ඇත. ඉහළ කොන්මලේ ජල විදුලි බලාගාර, මොරගහකන්ද හා කළුගඟ බහුකාර්ය වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘති, කොළඹ-මහනුවර අධිවේගී මාර්ගය, කොළඹින් පිටත වට රවුම් පාර, සාම්පූර් - වෙල්ලූර් ගල් අඟුරු බලාගාරය, මත්තල ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපල, උමා ඔය බහු කාර්ය ව්‍යාපෘතිය හා කළුගල් ඔය ව්‍යාපෘතිය ඉන් කිහිපයකි.

තවද ඉඩම් හිමිකම් සහතික පත්‍ර ලබාදීම අරමුණු කොට ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක බිම්සවිය වැඩ සටහන සඳහා ඉඩම් මැනීම සිදුකර "කඩඉම් සිතියම්" සකසා දීම මගින් ඒ සඳහා සක්‍රීය ලෙස දායක වෙමින් සිටී.

රජයේ ආයතනවලින් සිදු කරන කාර්යයන්හි ප්‍රතිලාභ මහජනතාවට ලබාදීමේ අවියෙන් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් මැනුම් කරන ලද පිඹුරු පිටපත් පරිලෝකනය කර අන්තර්ජාලය හරහා මහජනතාවට පහසුවෙන් දැක බලා ගැනීමට හැකිවනු පිණිස එම තොරතුරු අන්තර්ජාලයට එක් කිරීම 2013 ජූලි මස 19 වන දින උත්සවාකාරයෙන් සිදුකරන ලදී. ශ්‍රී ලංකාවේ මාර්ග පද්ධතියට අදාළ ආංකිත දත්ත අන්තර්ජාලයට මුදා හැරීමේදී ඊට සමගාමීව සිදු කරන ලදී. මෙතෙක් තම පිඹුරුපත් පරීක්ෂා කර ගැනීමට යාමේදී මහජනතාවට මුහුණපෑමට සිදු වූ විවිධ ගැටළුවලට විසඳුමක් ලබාදීමේ අරමුණෙන් දීප ව්‍යාප්තව ආරම්භ කිරීමට නියමිත මෙම වැඩ සටහන කොළඹ දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයෙන් සකසන ලද පිඹුරු අන්තර් ජාලයට මුදා හැරීමෙන් ආරම්භ කරන ලදී. මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ www.survey.gov.lk වෙබ් අඩවියට පිවිසීමෙන් මෙම විස්තර මහජනතාවට බලා ගැනීමට හැකිවනු ඇත.

එසේම උතුරු නැගෙනහිර පළාත්වල ජනතාවට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඉටුවන සේවාවන් පහසු වෙන් ලබා ගැනීම සඳහා මෙන්ම සංවර්ධන කටයුතුවලට දායකත්වය දැක්වීම සඳහාත් නව දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල පිහිටුවීමට අවශ්‍ය වූ අතර, කිලිනොච්චිය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය පසුගිය වසරේත් කිලිනොච්චිය ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාලය හා මන්නාරම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය මෙම වසරේත් විවෘත කිරීමට හැකි විය. එසේම යාපනය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය සඳහා සකසන ලද නව ගොඩනැගිල්ලද නොබෝ දිනකින් විවෘත කිරීමට නියමිතය.

මෙම වසරේ ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයට නිලධාරීන් 95 ක් බඳවා ගැනීමෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු ක්‍රමවත්ව පවත්වා ගැනීම සඳහා මානව සම්පත සංවර්ධනය කර ගැනීමටද හැකි විය.

තම ජාතික සිතියම් සංග්‍රහය 1988 දී එළිදැක්වීමෙන් සිතියම් සංග්‍රහයන් හිමි රටවල් කිහිපය අතරට එක්වීමට ශ්‍රී ලංකාවට හැකි වූ අතර, නව තාක්ෂණික ක්‍රම උපයෝගී කර ගනිමින් සම්පාදනය කරන ලද එහි දෙවන සංස්කරණයේ සිංහල හා දෙමළ අනුවාදයන්හි පළමු වෙළුම් 2013 අප්‍රේල් මස 1 වන දින ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දී අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත පිළිගන්වන ලද අතර, එහි 2 වන වෙළුම් 2014 මුල් කාර්තුවේදී ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට නියමිතය.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉටුකරන ලද ප්‍රධාන කාර්යයන් මෙම කාර්ය සාධන වාර්තාවේ මතුකර දක්වා ඇත.

1.1 දැක්ම

ඉඩම් තොරතුරු සැපයීමේ සඳා ප්‍රමුඛයා වීම අපගේ දැක්මයි.

1.2 මෙහෙවර

වෘත්තීය නිපුණත්වයෙන් යුත් සේවා ලැදි පිරිසක් මගින් ගුණාත්මක භූමි තොරතුරු නිපැයුම් හා සේවාවන් සැපයීම මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවරයි.

1.3 අරමුණු

කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් පාලනය වන පළාත් කාර්යාල, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සහ දිස්ත්‍රික් මැනුම් පුහුණු හා මැනුම් සහ සිතියම් ගතකිරීමේ ආයතනයෙන් සමන්විත දිවයින පුරා විසිරුණු කාර්යාල ජාලයක් මගින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය පොදු මහජනයා වෙත ලබා දීමට කටයුතු සලසා ඇත. සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර තුළ මෙම කාර්යාලවල ක්‍රියාකාරීත්වය පහත සඳහන් අරමුණු කරා ඉලක්ක කරන ලදී.

- මැනුම් පුහුණු සහ මැනුම් සහ සිතියම්ගත කිරීමේ වාර්ෂික වැඩ සටහන සම්පූර්ණ කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම.
- වර්ෂය තුළ නිම කිරීමට බලාපොරොත්තු වූ වැඩ සටහන් සඳහා අවශ්‍ය වූ නිශ්චල සහ වංචල සම්පත් ගොඩ නගා පවත්වා ගෙන යාම.
- ලබාදෙන ලද රජයේ අරමුදල් වර්ෂය තුළ නිම කළ යුතුව තිබූ ඒ ඒ පරමාර්ථයන් සඳහා යෙදවීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩල විනය පවත්වා ගෙනයාම සහ සුභ සාධනය පිළිබඳ කටයුතු කිරීම.
- මැනුම් වෘත්තියේ ප්‍රමිතීන් පාලනය හා පවත්වාගෙන යාම.

1.4 කාර්යභාරය

- භූමිතික පාලන ජාලයක් ස්ථාපනය කර එය දිවයින පුරා පවත්වා ගෙන යාම.
- සියළු ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවයන් සඳහා මැනුම් සේවා සැපයීම.
- සිතියම්කරණය සහ සංවර්ධන සැලසුම් සඳහා අවශ්‍ය වන ගුවන් ඡායාරූප සැපයීම.
- ජාතික අවශ්‍යතාවයන් සඳහා භූලක්ෂණාත්මක, තේමා හා විශේෂ කාර්යයන් සඳහා වූ සිතියම් සැකසීම සහ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාවම ආවරණය වන පරිදි භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධතියක් සැකසීම.
- ශ්‍රී ලංකාවම ආවරණය වන පරිදි ක්‍රමානුකූලව ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතියක් සැකසීම.
- වන්දිකා ඡායාරූප පිළිබඳ තාක්ෂණය භාවිතා කර භූගෝලීය / ඉඩම් තොරතුරු ලබා ගැනීම.
- මැනුම් වෘත්තිය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රමිතීන් ක්‍රමවත්ව පවත්වා ගෙන යාම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.
- රාජ්‍ය ආයතනයන් සඳහා මැනුම් කටයුතු පිළිබඳ උපදෙස් සේවා සැපයීම.
- දෙපාර්තමේන්තු කාර්යමණ්ඩලයට අදාළ විභාග පැවැත්වීම.
- ඉඩම් මැනීමට අදාළ කරුණු සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය විය හැකි පර්යේෂණ පැවැත්වීම.
- 1998 අංක 21 දරණ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ මැනුම් කටයුතු කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවන් සඳහා ප්‍රතිභා සහතික නිකුත් කිරීම.



කොළඹ දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයෙන් සකසන ලද පිඹුරු අන්තර්ජාලගත කිරීමේ අවස්ථාව

2.0 කාර්ය මණ්ඩල සංවිධාන ව්‍යුහය

සර්වේයර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය කරගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යසාධන මට්ටම් පවත්වා ගෙන යාමට වග කියන අතර ඒ සඳහා විවිධ මට්ටම් වල නිලධාරීන් වෙත තම බලතල පවරා ඇත. (කරුණාකර ඇමුණුම 08 බලන්න)

3.0 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

දෙපාර්තමේන්තුවට ආධුනික සිතියම් තාක්ෂණ ශිල්පීන් 86ක්, ඡායාරේඛණමිතික ශිල්පීන් 07ක් හා ගුවන් ඡායාරූප හා රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පීන් 02ක් ද අළුතින් බඳවා ගෙන ඇත.



ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් 2013-02-19 දින ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයට බඳවාගත් නිලධාරීන්ට පත්වීම් ලිපි ප්‍රදානය කිරීම

3.1 කාර්ය මණ්ඩලය

දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ සම්පූර්ණ තොරතුරු ඇමුණුම 01 හි දක්වා ඇත. දෙපාර්තමේන්තුව තුළ වූ විවිධ සේවාවල, අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව පසුගිය වසර වලදී මෙන්ම සමාලෝචිත වසර තුළදී ද හිඟව පැවතුනි. එහෙත් සැලසුම් කරන ලද කාර්යයන් මෙන්ම රජයේ දැවැන්ත සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කිරීමේ හේතුවෙන් ඇති වූ ඉතා හදිසි හා අතිරේක කාර්යයන් ද දුෂ්කරතා මධ්‍යයේ වුවද සපුරා ගන්නා ලදී. (කරුණාකර ඇමුණුම 01 බලන්න)

3.2 ස්ථාන මාරුවීම්

දෙපාර්තමේන්තු සේවාවලට අයත්, ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්වරුන්, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල්වරුන්, නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්වරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ මිනින්දෝරු අධිකාරීන්, මිනින්දෝරු අධිකාරීන්, රජයේ මිනින්දෝරුවරුන්, කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරීන්, සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන්, මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායකයින් සහ දෙපාර්තමේන්තු කම්කරුවන්ගේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියමිත ක්‍රියාපටිපාටියට අනුකූලව සිදුකරන ලද අතර, ඒකාබද්ධ සේවාවන්ට අයත් නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු දෙපාර්තමේන්තුව තුළ හා ඒකාබද්ධ සේවා ස්ථාන මාරු නියෝගද අනුව ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල් (පාලන) තනතුරේ එක් නිලධාරියෙක්, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) තනතුරේ එක් නිලධාරියෙක්, භාෂා පරිවර්තන සහකාර නිලධාරීන්ගේ, ඒකාබද්ධ සේවාවලට අයත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් 10ක් ද, රියදුරු සේවයේ නිලධාරීන් 07ක් ද, කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් 7ක් ද, දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පිටතට ස්ථාන මාරු වී ගිය අතර, අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල් (මානව සම්පත් හා පාලන) තනතුර සඳහා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ විශේෂ පංතියේ නිලධාරියෙකු, භාෂා පරිවර්තක නිලධාරියෙකු, රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් 10ක් ද, රියදුරු සේවයේ නිලධාරීන් 02 ක් හා කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් 20ක් ද දෙපාර්තමේන්තුවට ස්ථාන මාරු වී පැමිණියහ.

3.3 ආයතනික කටයුතු

බොහොමයක් සේවාවල නියමිත සේවක සංඛ්‍යාව සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර තුළ නොසිටියත්, සැලසුම්කරන ලද ඉලක්කයන් සාර්ථකව නිම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වූ ක්‍රියාකාරකම් සපුරා ඇත. (කරුණාකර ඇමුණුම 02 බලන්න)

3.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

විදේශ පුහුණුවීම් සඳහා ලද අවස්ථා 19න් අවස්ථා 16ක් ම ඉතා කෙටිකාලීන අවස්ථා විය. එසේම දේශීය වශයෙන් පුහුණුවීම් අවස්ථා 40ක් සඳහා නිලධාරීන් 292ක් ද, දිගු කාලීන පුහුණුවීම් අවස්ථා 6ක් සඳහා නිලධාරීන් 07 ක් ද සහභාගී කරවන ලදී. (විස්තර සඳහා කරුණාකර ඇමුණුම 03 බලන්න)

මෙම වැඩ සටහන් නවීන තාක්ෂණය හා අදාළ වෙනත් ක්ෂේත්‍රයන් ගැන ඇති දැනුම වැඩි දියුණු කර ගැනීමටත් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යක්ෂමතාවයටත් ප්‍රයෝජනවත් විය.

3.5 තොරතුරු දත්ත පද්ධතිය කළමනාකරණය සහ පරිගණක සේවා

මානව සම්පත් කළමනාකරණය, දත්ත ගබඩා කිරීම, මූල්‍ය කළමනාකරණය මෙන්ම තොරතුරු ඉක්මනින් හා ක්‍රමවත්ව ලබා ගැනීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණයේ වැඩි දියුණු කිරීම් මෙම වසරේදී බෙහෙවින්ම යොදා ගන්නා ලදී. අන්තර්ජාල සම්බන්ධතා හා විද්‍යුත් තැපෑල මගින් විශ්ව දැනුම ලබා ගැනීම සඳහා මෙන්ම දෙපාර්තමේන්තු උපදෙස් ක්‍රමවත්ව හා වේගවත්ව පළාත්, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය කාර්ය මණ්ඩල වෙත ලබාදීමටද කටයුතු කර ඇත.

මෙම වසරේදී ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සියළු පරිගණක දෝෂ නිවැරදි කරමින් ඒවා නඩත්තු කිරීම මෙම අංශයෙන් කරන ලදී. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ප්‍රාදේශීය පරිගණක ජාලයට සම්බන්ධ වී කටයුතු කලත්, සැලකිය යුතු බිඳ වැටීමක් මෙම වර්ෂය තුළ වාර්තා වී නොමැත. ඒ හැර පුද්ගල පරිගණක හා අදාළ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ දී තාක්ෂණික උපදෙස් සේවා සැපයීමත්, යෙදවුම් මෘදුකාංග හා පරිගණක තාක්ෂණය හා සම්බන්ධ උපකරණ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියට අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපදෙස් අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී සැපයීමත් සිදු කරන ලදී.

නීතිපතා යාවත්කාලීන කිරීම මගින් මානව සම්පත් තොරතුරු පද්ධතිය පවත්වා ගැනීම හා පළාත් මට්ටමින් එම තොරතුරු ලබාගැනීමට හැකියාව පළාත් කාර්යාල වෙත ලබාදීම ද තවදුරටත් සාර්ථකව ඉටුකරන ලදී. මෙම නීතිපතා යාවත්කාලීන කිරීමේ ක්‍රියාවලියට පළාත් මට්ටමින් විමධ්‍යගත කර ඇති රාජ්‍ය වැටුප් ලේඛණ පද්ධතිය මගින් ලබාගත හැකි තොරතුරු ද උපයෝගී කරගන්නා ලදී.

දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය විසින් දෙපාර්තමේන්තු අන්තර්ජාල වෙබ් අඩවියේ නිරන්තර යාවත්කාලීන කිරීම් සිදු කරනු ලැබ ඇත. ඒ සඳහා ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනයේ ඒකාකාරී සම්පත් නිවේශකය (Uniform Reference Locator) වන <http://www.survey.gov.lk> වෙබ් ලිපිනය භාවිතා කරනු ලබයි.

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දෛනික පැමිණීමේ සටහන් කිරීමේ පද්ධතිය මෙම අංශයෙන් පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.

පරිගණක ආසාදනයන්ගෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිගණක දත්ත හා තොරතුරු ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා කැස්පර්ස්කයි (Kaspersky) පරිගණක ප්‍රතිවිසිරස් මෘදුකාංගය සියළුම පරිගණකයන්ට ස්ථාපිත කර ඇති අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී විසිරස් නිසා ඇතිවන පරිගණක දෝෂ නිරාකරණය කර ගැනීමට අවශ්‍ය සහාය ලබාදීමට ද කටයුතු කර ඇත. ඒ හැර දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිගණක හා පරිගණක උපාංග සඳහා වන පරිගණක දෝෂ නිවැරදි කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය උපදේශන සේවා සැපයීම ද මෙම අංශයෙන් සිදු කර ඇත. පරිපාලන කටයුතුවලට සහායක සේවාවක් ලෙස මානව සම්පත් තොරතුරු පද්ධතියට අමතරව දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ, දෙපාර්තමේන්තු දුරකථන අංක, රාජ්‍ය පරිපාලන හා රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ, දෙපාර්තමේන්තු පරිගණක ආදිය පිළිබඳව ද තොරතුරු දත්ත පද්ධති පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ.

මීට අමතරව දෙපාර්තමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය පරිදි පහත සඳහන් කාර්යයන් සඳහා මෘදුකාංග සංවර්ධනය කර ඇත.

- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ප්‍රසම්පාදන අංශය සඳහා ගබඩා තොරතුරු හා එය අධීක්ෂණය සඳහා.
- මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතන සඳහා විභාග තොරතුරු පද්ධතියක් සැකසීම.
- මැනුම් ඉල්ලීම් තොරතුරු හා එය අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා සකසන ලද මෘදුකාංගයේ අවසන් පියවර.

3.6 සහතික නිකුත් කිරීම

3.6.1 බලයලත් සැලසුම්ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීම - 8.3 වගුව බලන්න.

3.6.2 ප්‍රතීතන සහතික නිකුත් කිරීම - 6.4.8 බලන්න

2002 අංක 17 දරණ මැනුම් පනත යටතේ මැනුම් සභාව විසින් බලයලත් මිනින්දෝරුවන් සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

4.0 මූල්‍ය කළමනාකරණය

දෙපාර්තමේන්තු ගිණුම් පද්ධතිය ගෙවීමේ කාර්යාල 33 කින් සමන්විත වේ. එනම්, ප්‍රධාන කාර්යාලය, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල 9ක්, දිස්ත්‍රික් මැනුම් කාර්යාල 24ක් සහ දියතලාවේ පිහිටි මැනුම් සහ සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය යන ආයතන එකී ගෙවුම් කාර්යාල වෙති. සමාලෝචනයට භාජනය වන වසර තුල දෙපාර්තමේන්තුවේ ගිණුම් කටයුතු අංක 04, 05 සහ 06 යන ඇමුණුම් වල පෙන්වා ඇත.

- 4.1 වැය ඇස්තමේන්තුව - ඇමුණුම 04
- 4.2 අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම - ඇමුණුම 05
- 4.3 ආදායම් ගිණුම - ඇමුණුම 06

5.0 භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය, දියතලාවේ මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල 09 ක්, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල 23 ක් දෙපාර්තමේන්තුව සතු භෞතික සම්පත් ලෙස පවතින අතර ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 34ක් දෙපාර්තමේන්තුව සතු හා රජයේ ගොඩනැගිලිවල පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 58ක් පමණ කුලී පදනම මත ලබා ගත් ගොඩනැගිලිවල පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර, මේ සඳහාද නව ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීමේ කාර්යය දෙපාර්තමේන්තුව ඉටුකර ගත යුතුව ඇත. මේ හැර නිල නිවාස හා සංචාරක බංගලාද දෙපාර්තමේන්තුව සතුව ඇත.

2013 වසරේදී කිලිනොච්චිය ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාලය හා මන්නාරම දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලද දෙපාර්තමේන්තු භෞතික සම්පත් ලෙස එකතුවීමෙන් දෙපාර්තමේන්තු භෞතික සම්පත් සංචිතය වර්ධනය විය. යාපනය දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක්ද දැනට ඉදි කෙරෙමින් පවතී.

5.1 භෞතික සම්පත් සංවර්ධනය

2013 වසර තුළදී ඉටු කරන ලද රු. 50,000.00ට වැඩි තැනීම හා අළුත්වැඩියාවන් පහත පරිදි වේ.

	පළාත	විස්තරය	වියදම
1.	බස්නාහිර පළාත	ගම්පහ දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය සඳහා ආරක්ෂක කුටියක්, නාම පුවරුවක් හා පැන්ට්‍රි කබඩ සැකසීම	84,250.00
2.	සබරගමුව පළාත	නව ගොඩනැගිල්ල හා ගෙවත්තේ එක් එක් කොටස් සඳහා අන්තර් සම්බන්ධතා මාර්ග ඉදිකිරීම	55,375.00
3.		දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයේ වෙන් කිරීම	582,400.00
4.		අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධතියක් පිහිටුවීම	50,288.00
5.		රත්නපුර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ජනේල සඳහා ග්‍රිල් සවි කිරීම	70,300.00
6.		රත්නපුර ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය සඳහා ආධාරක බැම්මක් ඉදි කිරීම	177,370.00
7.		අංක 75 නිල නිවස අළුත්වැඩියාව	104,873.20
8.		අංක 4/7 නිල නිවස අළුත් වැඩියාව	131,235.00
9.		මිනින්දෝරු අධිකාරී නිල නිවස අළුත්වැඩියාව.	83,279.00
10.		ලේඛනාගාරයේ රාක්ක සැදීම	89,999.00
11.		පළාත් කාර්යාලය සඳහා ගරාජය තවදුරටත් සංවර්ධනය කිරීම	51,031.65
12.	උතුරු මැද පළාත	අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ කෑම කාමරය අළුත්වැඩියා කිරීම	59,311.00
13.		අංක 37 පෙරසවි කඳවුර අළුත්වැඩියා කිරීම	853,339.50
14.		පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය සඳහා ගරාජයක් සැකසීම	98,000.00
15.		පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ඉදිරිපස බැම්ම අළුත්වැඩියා කිරීම	206,000.00
16.	වයඹ පළාත	ලේඛනාගාරයේ රාක්ක සවි කිරීම	196,000.00
17.		මිනින්දෝරු නිල නිවාසයේ නව නල පද්ධතියක් සවි කිරීම	77,337.96
18.	මධ්‍යම පළාත	දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ සිවිලිම ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම	232,500.00
19.		විවේක කාමරයට ඇඳුනු නාන කාමරය අළුත්වැඩියා කිරීම	195,255.35
20.	දකුණු පළාත	මාතලේ දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ වහල අළුත්වැඩියා කිරීම	58,000.00
21.		ඇල්පිටිය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය පින්තාරු කිරීම	211,055.00
22.		අභ්‍යන්තර කොළපැලැස්ස ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය අළුත්වැඩියා කිරීම	63,700.00
23.		පළාත් කාර්යාලයේ කෑම කාමරය අළුත්වැඩියා කිරීම	152,972.00
24.		කාන්තා වැසිකිලිය අළුත්වැඩියාව	163,415.00

25.	උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්	ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය, ලේඛණාගාරය හා සිතියම් අලෙවි අංශය වෙන් කිරීම	537,073.50
26.	ඌව පළාත	මොණරාගල දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ පැන්ට්‍රියේ අල්මාරි අළුත්වැඩියාව	66,000.00
27.		මොණරාගල දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ මුළුතැන් ගෙය හා බිත්ති අළුත්වැඩියාව	67,750.00
28.		මොණරාගල දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ බරාදයේ සිවිලිම අළුත්වැඩියාව	92,200.00
29.		මොණරාගල දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ බරාදයේ වැහි පිලි අළුත්වැඩියාව	72,500.00
30.	ඌව පළාත	මොණරාගල දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ නාන කාමරය අළුත්වැඩියාව	162,385.00
31.		පලාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ අළුත්වැඩියාවන්	171,500.00
32.	ස.ජ.කා. කොළඹ	අභ්‍යන්තර විගණක සඳහා කාර්යාලය වෙන් කිරීම	180,600.00
33.		පැරණි ශ්‍රවණාගාරය ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම	307,640.00
34.		ආයතන අංශයේ වෙන් කිරීම්	466,965.00
35.		පෙරසවි කඳවුර අසල මායිම් තාප්පයක් සැකසීම.	1,318,520.00
36.		ඇළමිනියම් ජනේල නැවත පිළියෙල කිරීම	123,000.00
37.		ප්‍රගති අංශය වෙන් කිරීම	571,359.00
38.		ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කොන්ක්‍රීට් පුවරුව ජල ප්‍රතිරෝධී කිරීම	1,971,630.00
39.		ගිනි ආරක්ෂණ පද්ධතිය සවි කිරීම	410,760.00
40.		ක්‍රීඩා කාමරය වෙන් කිරීම	205,550.00
41.		සර්වේයර් ජනරාල්ගේ කාමරය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.	454,675.00
42.		අති.ස.ජ.(මානව සම්පත් හා පාලන) කාර්යාලයේ වෙන් කිරීම	135,845.00
43.		ආපන ශාලාව අළුත්වැඩියා කිරීම.	1,399,971.33
44.		වැහි පිලි අළුත්වැඩියාව	969,752.00
45.		අංක 17 වැසිකිලිය අළුත්වැඩියා කිරීම	239,029.50
46.		ඉඩම් මැනුම් සභාව අසල ප්‍රදර්ශණ ශාලාව වෙන් කිරීම	290,292.80
47.	මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය - දියතලාව	අධ්‍යක්ෂ නිල නිවාසය අළුත්වැඩියා කිරීම	304,171.50
48.		අංක 51A හා 9A නිල නිවාස අළුත් වැඩියා කිරීම	123,518.00
49.		මැනුම් උපකරණ දෝෂ නිවාරණ මූලාශ්‍රය අළුත්වැඩියාව	92,300.00
50.		උපකරණ සිරු මාරු කරන පාදම අළුත්වැඩියාව	86,510.00
51.		තාප්පය අළුත් වැඩියාව	85,600.00
52.		ක්‍රීඩා මණ්ඩපය ඉදිකිරීම	58,000.00
53.		සමාජ ශාලාව හා බැඩ්මින්ටන් පිටිය අළුත් වැඩියාව	54,594.00
54.		දුරකථන පද්ධතිය අළුත්වැඩියාව	90,000.00
55.		අංක 20 වැසිකිලි පද්ධතිය අළුත්වැඩියාව	100,935.00



ගම්පහ දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයේ ලේඛණාගාරය
සර්වේයර් ජනරාල් අතින් විවෘත කිරීම

5.2 උපකරණ අංශය

- උපකරණ කාර්මික ශිල්පීන් වෙත පූර්ණමාන සේවා කිරීම පිළිබඳව පුහුණුව ලබාදීම තුළින් වගකීම් කාලය ඉකුත් වූ පූර්ණමාන දෙපාර්තමේන්තුව තුළදීම සේවා කිරීමෙන් ඒ සඳහා ඉකුත් වර්ෂවල වැයකල මිලියන 2.9 ක මුදල වර්තමානයේ මිලියන 1.8 ක් දක්වා ප්‍රමාණයකට අඩු කර ගැනීමට හැකි විය.
- 2013 වර්ෂයේ දී ලයිකා වර්ගයේ පූර්ණ මාන (Total Station) 25 ක් මිලදී ගෙන යෙදීම තුළින් නව පූර්ණමාන වර්ගයක් භාවිතයට එක් කර ගැනීමට හැකි වූ අතර, දෙපාර්තමේන්තුවේ පූර්ණ මාන සංඛ්‍යාව 317 ක් දක්වා වර්ධනය කර ගැනීමටද හැකි විය.
- දෙපාර්තමේන්තුව තුළම පූර්ණමාන සේවා කිරීම තුළින් ඉතිරි කර ගත් මුදල් යොදවා ගෙන අඩුපාඩු සම්පූර්ණ කර දීමේ අරමුණෙන් රුපියල් ලක්ෂ 2ක් පමණ වැයකර පූර්ණ මාන ඇතුළත බැටරි 3ක් හා දත්ත සම්ප්‍රේෂණ වයර් 05ක් මිලදී ගෙන ක්‍ෂේත්‍රයට නිකුත් කිරීමට හැකි විය.
- දීර්ඝ කාලයක් පැවති කාර්ය මණ්ඩල හිඟය පියවීම සඳහා උපකරණ කාර්මික ශිල්පීන් 6ක්, මෙවලම් කම්කරුවන් 4ක් හා වඩු කාර්මිකයින් 4 ක් බඳවා ගැනීමට පියවර ගෙන ඇත.
- නිසි කාලයේදී පිත්තල ආදිය මිලදී ගැනීමට ලැබුණ බැවින් දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල ස්ථාපිත කරන පාලන ලක්ෂ්‍ය සඳහා අවශ්‍ය පිත්තල කුරු අප්‍රමාදව නිෂ්පාදනය කර සැපයීමට හැකිවිය. බැටරි යොදා ක්‍ෂේත්‍රයේ පරිහරණය කරන Boif වර්ගයේ විකෝණමාන සියල්ල ප්‍රධාන කාර්යාලයට භාර ගැනීමට කටයුතු කර ඒ වෙනුවට අතිරේක වියදම් රහිත විකෝණමාන ක්‍ෂේත්‍රයට නිකුත් කිරීමට පියවර ගනු ලැබීය.
- පෙරසව් කඳවුරු පිළිබඳ සමීක්ෂණයේ දී පෙරසව් කඳවුරු පිළිබඳ නිවැරදි වර්තමාන තත්ත්වය ලබා ගැනීමට හැකිවීම නිසා, අවශ්‍යතාවය අනුව පෙරසව් කඳවුරු ගැලවීම හා ලබාදීම පිළිබඳව තීරණ ගැනීම පහසු විය.

5.3 වාහන හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර නඩත්තුව

රුපියල් 50,000.00 ඉක්ම වූ වාහන අළුත්වැඩියාවන් 81 ක් පහත සඳහන් පරිදි කරන ලදී.

	නඩත්තු කටයුතු කල වාහන ගණන	වැය වූ මුළු මුදල රු.
සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලය	05	1,420,201.00
බස්නාහිර පළාත	09	1,774,162.00
මධ්‍යම පළාත	11	1,280,461.00
සබරගමු පළාත	06	569,350.00
උතුරු මැද පළාත	08	926,719.38
වයඹ පළාත	04	610,211.41
ඌව පළාත	06	637,070.00
දකුණු පළාත	12	1,208,098.40
උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්	09	1,264,880.00
මැ.සි.ආ. දියතලාව	11	1,512,392.20

5.4 ප්‍රසම්පාදන හා සැපයීම් අංශය

සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ විවිධ අංශ, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල සහ රට පුරා විසිරී සිටින මිනින්දෝරුවරුන් විසින් නඩත්තු කර ගෙන යනු ලබන ගබඩා ලෙජර 7560 අදාලව ගබඩා සමීක්ෂණ කටයුතු නිමකර ඇත.

ඒවායින් රජයේ මිනින්දෝරුවරුන් සියල්ලටම ද, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල සියල්ලටම ද, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල 22න් 21ක් සඳහා ද, ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල සියල්ලටම ද, දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ ඇති ගබඩා ඒකක 4න් 3ක් සඳහාද, සංචාරක බංගලා සහ නිවාඩු නිකේතන සියල්ලටමද, සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ අංශ සියල්ලටමද අඩු ලුහුඬින් තොර සහතික ලබා දී ගොනු නිරවුල් කරන ලදී.

විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු හා ඉල්ලා අස්වී ගිය නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු සඳහා ස්ථිර නිශ්කාශනද නිලධාරීන් 30 දෙනෙකු සඳහා තාවකාලික නිශ්කාශනද ලබා දී ඇත.

2013 වසර තුළදී රුපියල් මිලියන 21.6 කට අධික ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ ද, රුපියල් මිලියන 10.9කට අධික පුනරාවර්තන භාණ්ඩ ද, බිම්සවිය ව්‍යාපෘතිය සඳහා රුපියල් මිලියන 376.6 කට අධික ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ හා රුපියල් මිලියන 6.9කට අධික පුනරාවර්තන භාණ්ඩද ප්‍රසම්පාදනය කර ඇත.

6.0 සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

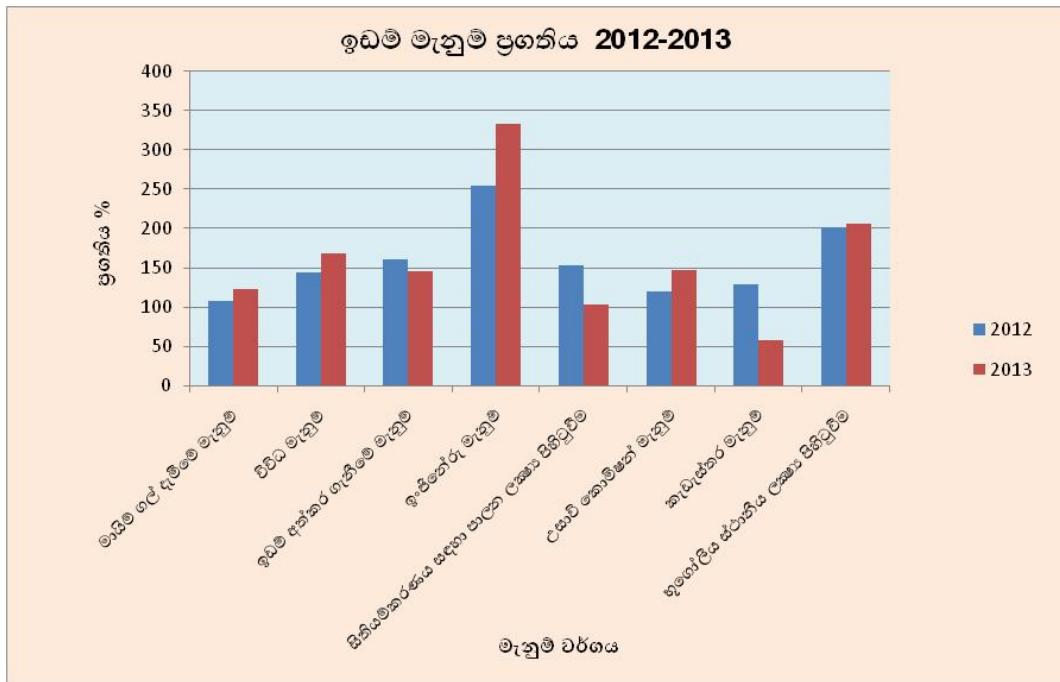
මේ වසර තුළද රජය දැවැන්ත සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ආරම්භ කරන ලද බැවින්, ඒවායේ ආරම්භකයින්ගෙන් ප්‍රමුඛයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවද තම කාර්යභාරය ඉටු කරන ලදී.

6.1 ඉඩම් මැනුම්

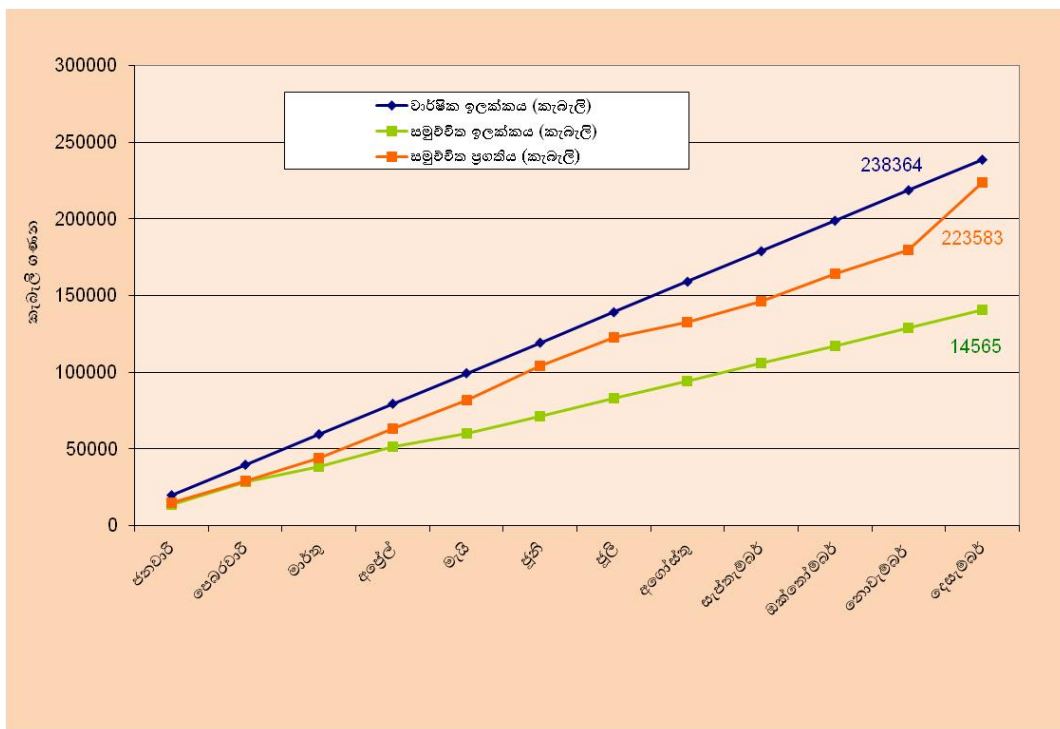
සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර තුළ කරන ලද විවිධ වර්ගයේ මැනුම්වල ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

මැනුම් වර්ගය	භෞතික ප්‍රගතිය							
	වාර්ෂික ඉලක්කය		සම්පූර්ණ ඉලක්කය		සම්පූර්ණ ප්‍රගතිය			ලබාගත් ප්‍රගතිය (%)
	මිනින්දෝරු මාස	කැබලි	මිනින්දෝරු මාස	කැබලි	මිනින්දෝරු මාස	කැබලි	මැනුම් ඉල්ලීම්	
මායිම් ගල් දැමීමේ මැනුම්	1817	47236	1753	35052	2154	46856	4062	123
විවිධ මැනුම්	797	20722	1066	21248	1786	60462	2882	167
ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ මැනුම්	575	17258	627	15667	914	24084	915	146
ඉංජිනේරු මැනුම්	119	2370ha	139	2785ha	465	6486ha	166	334
සිතියම්කරණය සඳහා පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම	116	-	163	-	167	45	288	103
උසාවි කොමිෂන් මැනුම්	201	6030	304	4564	447	9266	491	147
කැඩැස්තර මැනුම්	2940	147000	2135	64035	3108	82915	1799	146
භූගෝලීය ස්ථානීය ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම	216	6048pt	217	5425(ලක්ෂ්‍ය)	448	10920(ලක්ෂ්‍ය)	-	206
එකතුව	6781	238364	6404	140565	9490	223583	10603	148

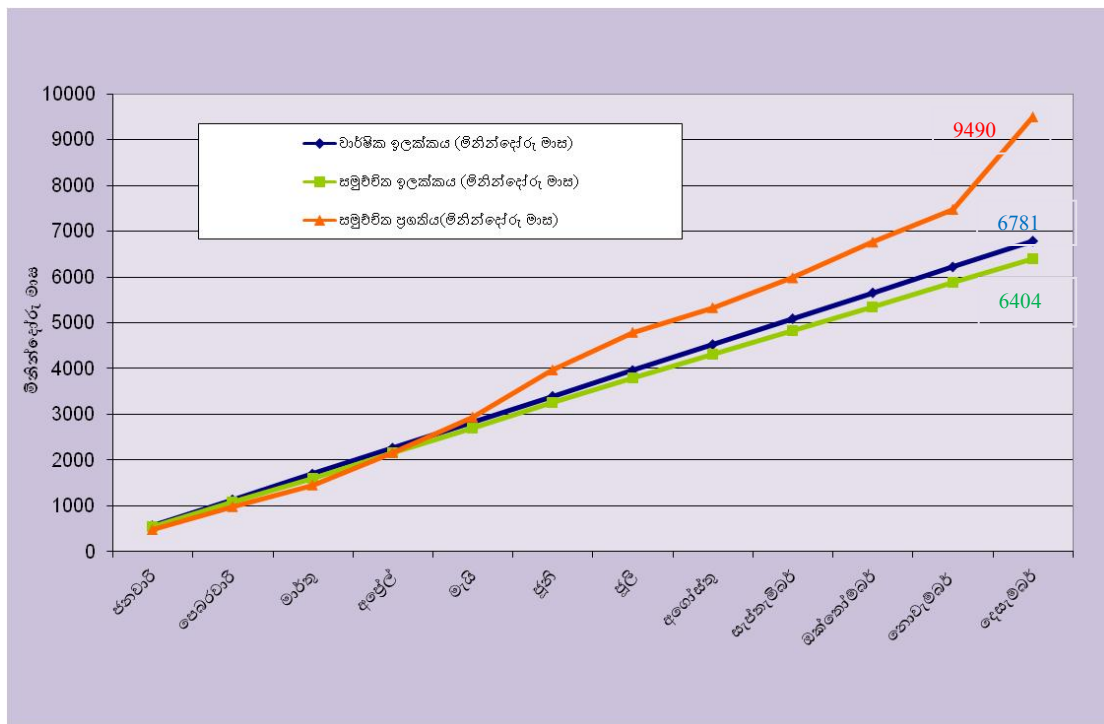
මෙම වර්ෂය තුළ සපුරනු ලැබූ කාර්ය සාධන ප්‍රගතිය 148%ක් ලෙස ඉලක්කද ඉක්මවා යාමට හේතුවූයේ බොහෝ මැනුම් කටයුතු ඉතා හදිසි මැනුම් කටයුතු සේ සලකා ක්‍රියාකල බැවින් හා මැනුම් කටයුතු සඳහා දිරිදීමනා ක්‍රමයක් හඳුන්වාදීම නිසා වේ.



මැනුම් කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය ප්‍රතිශතයක් ලෙස 2012 හා 2013 වර්ෂයන් සම්බන්ධයෙන් ඉහත පෙන්වා ඇති අතර, 2013 වසරේදී සිදු කරන ලද මැනුම් කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය කැබලි ගණනින් පහත පෙන්වුම් කර ඇත.



2013 වසරේ සිදු කරන ලද මැනුම් කාර්යයන්ට අදාළ වන මිනින්දෝරු මාස ගණන පහත පෙන්නුම් කර ඇත.



2013 වසරේ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කාර්යයන්ද පහත දැක්වේ

- කුරුණෑගල - හබරණ දුම්රිය මාර්ගයේ මධ්‍ය රේඛාව කොන්ක්‍රීට් කණු යොදා පිහිටුවීම. (කි.මී.31.9)
- දැයට කිරුළ යටතේ වයඹ පළාතේ පුරාවිද්‍යා ස්ථාන සිතියම්ගත කිරීම සඳහා GPS දත්ත ලබා ගැනීම.
- මාර්ග පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සඳහා දෙහිඕවිට - දැරණියගල නුරි මාර්ගයේ GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
- A 9 මාර්ගයේ මාතලේ නගරය හා අවට පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
- ජාතික ජල සම්පාදන හා ජල ප්‍රවාහන මණ්ඩලයෙහි කුරුණෑගල නගරයේ විසල් ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය සහ යථාතත්ව මට්ටම් රේඛා පිහිටුවීම.
- රන්දිවෙල හා කොස්පොතුඔය ජලාශ මැනුම් සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
- කින්නියා උප්පාරු ප්‍රදේශයේ වෙරළ සංරක්ෂණ කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.(IFAD/GEF Participatory Coastal Zone Restoration and Sustainable Management Project – Kinniya – Upparu Area)
- රණවිරු ඉඩම් බෙදාදීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ තබ්බේව ඉඩම් කට්ටි 155 ක් මායිම් ගල් දැමීම හා ආණමඩුව, නවගත්තේගම, මුන්දලම, හෙක් 26.1 කට්ටි කැඩීමේ සැලසුම් සකස් කිරීම.
- පාලවිය - කල්පිටිය මාර්ගය අත්කර ගැනීමේ මැනුම් - කැබලි 142 (5 වගන්තිය යටතේ)
- පාලවිය - කල්පිටිය මාර්ගයේ යථාතත්‍ය මැනුම් - කැබලි 150

- පුත්තලම - ත්‍රිකුණාමලය මාර්ගයේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම් සඳහා කැබලි 118 (5 වගන්තිය යටතේ)
- නිවාස අධිකාරිය සඳහා බණ්ඩාරහේන, සමරගම ඉඩම් කට්ටි 310 ක් මායිම් ගල් දැමීම.
- උතුරු අධිවේගී මාර්ගයේ භූ ලක්ෂණාත්මක මැනුම් .
- දැදුරු ඔය ඉඩම් කට්ටි 192 ක් බෙදා දීම සඳහා මැනුම් කටයුතු.
- අනුරාධපුර - පාදෙනිය මාර්ගයේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම් - කැබලි 1093
- ඉහිනිමිටිය ව්‍යාපාරය සඳහා අත්කර ගැනීමේ මැනුම් - කැබලි 544
- කුරුණෑගල - මාදම්පේ මාර්ගය (2 වගන්තිය) කි.මී. 5 - කැබලි 474
- කුරුණෑගල වට රවුම් මාර්ගය - කැබලි 200
- මහව ගුවන් පාලම සඳහා අත්කර ගැනීමේ මැනුම් (2 වන වගන්තිය) - කැබලි 170
- පත්තල වට රවුම් මාර්ගය - කැබලි 229
- නාරම්මල නගර සංවර්ධන මැනුම් (5 වන වගන්තිය) - කැබලි 384
- අම්පාර අරංගලාව නිවාස සංකීර්ණය සඳහා යථාතත්‍ය මැනුම් කටයුතු - කැබලි 554
- අම්පාර පදියතලාව රබර් ව්‍යාපෘතිය සඳහා අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු - හෙක්ටයාර 4.4382
- අම්පාර, ලාහුගල රබර් ව්‍යාපෘතිය සඳහා කට්ටි කැඩීමේ සැලසුම් සැකසීම.
හෙක්ටයාර් 295.5173 /කැබලි 313
- පේරාදෙණිය - බදුල්ල - වෙන්කලඬි මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම්.
- උමාඔය බහුකාර්ය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමේ මැනුම් -මොණරාගල
- සුගලාදේවි ව්‍යාපෘතිය යටතේ කුඤ්ඤ යොදා මැනීම කැබලි 200 (හෙක්.180.)
- මාතර කතරගම දුම්රිය මාර්ගය සඳහා ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීමට අදාළ මැනුම් කටයුතු.
- මාතර - හම්බන්තොට දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ගය - මාතර ගොඩගම සිට බෙලිඅත්ත දක්වා කොටසේ මූලික මැනුම් කටයුතු. (කි.මී. 32 – හෙක්.964)
- බෙරලිය වනාන්තරයේ මායිම් නිර්ණය කිරීමට අදාළ මැනුම් කටයුතු. (කි.මී.33.6)
- පනිව්වත්තර්ණි කලපුව හා ඒ ආශ්‍රිත කඩොලාන රක්ෂිතයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට හෙක්. 4222 ක මායිම් ගල් දමා පිඹුරු සැකසීම - මඩකලපුව
- යාපනය විශ්ව විද්‍යාලයේ කෘෂිකර්ම පීඨය සඳහා යෝජිත ඉඩමේ ඉංජිනේරු මැනුම් කටයුතු. හෙක්.161.88 - මඩකලපුව
- ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩල බල ප්‍රදේශයේ ගැසට් කල ඉඩමේ භෞතික වට මායිම මැනීම සහ සිතියම් සැකසීම. හෙක්.846.66 - හම්බන්තොට
- මුරුතවෙල ජලාශය, කිරිදි ඔය, තිස්ස වැව හා දෙබර වැව, වීරවිල වැව, යෝධ වැව වැව් රක්ෂිතය පිහිටුවා අනවසර ඉඩම් මැන අනුරේඛන පිළියෙල කිරීම. - හම්බන්තොට
- ගිරිසිරියා වගාව සඳහා අමතර තෘණ භූමියන්හි හෙක්.4156.35 මැනුම් කිරීම - හම්බන්තොට
- කැගල්ල හමුදා කඳවුර සඳහා මායිම් නිරවුල් කිරීම.
- කොළඹ - නුවර මාර්ගයේ (3 වන අදියර) අත්කර ගැනීමේ මැනුම් - කැගල්ල
- දෙහිඕවිට - දැරණියගල නූරි මාර්ගය සඳහා අත්කර ගැනීමේ මැනුම් - කැගල්ල
- අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ උක් වගාව ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා මැනුම් කටයුතු - යථා ස්වරූපී මැනුම්

- උතුරේ සංචාරක කර්මාන්තය දියුණු කිරීම සඳහා වූ මැනුම් කටයුතු - යථා ස්වරූපී මැනුම්
- මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ, දිගන අභ්‍යන්තර ගුවන් තොටුපල පිහිටුවීම සඳහා අත්කර ගැනීමේ මැනුම්
- උගත් පාඩම් හා ප්‍රතිසන්ධාන කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉඩම් මැනීම - වව්නියාව, මන්නාරම, ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර, යාපනය, කිලිනොච්චි, මඩකලපුව, මුලතිව් - මායිම් ගල් දැමීමේ මැනුම්, අත්කර ගැනීමේ මැනුම්
- දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ගයේ භූ ලක්ෂණාත්මක මැනුම් කටයුතු කිරීම.

6.1.1 ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ මැනුම් කර දීමනා පත්‍ර ලබාදීම සඳහා නිකුත් කරන ලද රේඛා චිත්‍ර පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

දිස්ත්‍රික්කය	නිකුත් කරන ලද රේඛා චිත්‍ර ගණන	
	2012	2013
මහනුවර	462	693
මාතලේ	757	684
නුවරඑළිය	398	668
අනුරාධපුරය	1892	1787
පොළොන්නරුව	6674	1159
වවුනියාව	434 #	1497
කිලිනොච්චිය	-	100
යාපනය	655	277
මඩකලපුව	510	1818
ත්‍රිකුණාමලය	1763	1342
කුරුණෑගල	594	953
පුත්තලම	860	3003
රත්නපුර	724	269
කෑගල්ල	132	251
ගාල්ල	477	940
මාතර	552	471
හම්බන්තොට	1710	899
බදුල්ල	373	582
මොනරාගල	759	1022
අම්පාර	1416	1815
කොළඹ	38	74
ගම්පහ	78	147
කළුතර	288	349
එකතුව	21,546	20,800

#මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයද ඇතුළත්ව

6.2 භූමිකික මැනුම් අංශයේ කාර්ය සාධනය

2013 වර්ෂයේදී, දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ පිහිටුවා ඇති භූමිකික මැනුම් අංශයෙන් හා ඊට අනුබද්ධව බස්නාහිර පළාතේ, වයඹ පළාතේ හා දකුණු පළාතේ පිහිටුවා ඇති භූමිකික මැනුම් අංශවලින් කරන ලද කාර්යයන්වල ප්‍රගතියද ඉහත 6.1 ඡේදයෙහි ඇතුළත්කර ඇති අතර විස්තරාත්මකව එම කාර්යයන් සඳහා 8.2 බලන්න.

6.3 සිතියම්කරණය

- ❖ දෙපාර්තමේන්තු කාර්යභාරයේ තවත් වැදගත් අංශයක් වනුයේ සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම් හා විවිධ තේමා සිතියම් නිෂ්පාදනයයි. යම් කිසි ව්‍යාපෘතියකට අවශ්‍ය තොරතුරු දැක්වෙන සිතියම්, අදාළ සේවා දායකයාගේ ඉල්ලීම පරිදි සකස් කර දෙනු ලැබේ. ගුවන් ඡායාරූප සහ සංඛ්‍යාංක සිතියම් සංගත තැටි ලෙස නාරාහේන්පිට ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් මිලදී ගත හැක.
- ❖ දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයෙන් හා සියලු දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලවලින් ගුවන් ඡායා රූප සහ සංඛ්‍යාංක සිතියම් හැර ඉතිරි සියළුම සිතියම් ලබා ගත හැක.
- ❖ මෙම වසරේ මුද්‍රිත සිතියම් හා සංඛ්‍යාංක සිතියම් විකිණීමෙන් පහත සඳහන් පරිදි ආදායම උපයාගෙන ඇත.

මැනුම්පති කාර්යාලයෙන්	රු. 9,016,688.00
ජංගම රථයේ සිතියම් අලෙවියෙන්	රු. 418,395.50
මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය සහ දිස්ත්‍රික් මැනුම් කාර්යාලවලින්	රු. 137,385.00
මුළු ආදායම	රු. 9,572,468.50

- ❖ එසේම පහත සඳහන් වටිනාකම්වලින් යුත් සිතියම් නොමිලේ විවිධ ආයතන හා පුද්ගලයින් සඳහා පිළියෙල කර දී ඇත.

සිතියම්කරණ අංශයෙන් වෙනත් ආයතන හා පුද්ගලයින් සඳහා නොමිලේ පිළියෙල කරන ලද සිතියම් සඳහා වටිනාකම	රු. 190,457.00
සිතියම් විකිණීමේ අංශයෙන් නොමිලේ ලබා දී ඇති සිතියම් සඳහා මුළු වටිනාකම	රු. 137,900.00
සමරු තිළිණ ලෙස ලබා දුන් සිතියම් වල වටිනාකම	රු. 170,576.00
නොමිලේ ලබාදුන් සිතියම් වල මුළු වටිනාකම	රු. 498,933.00

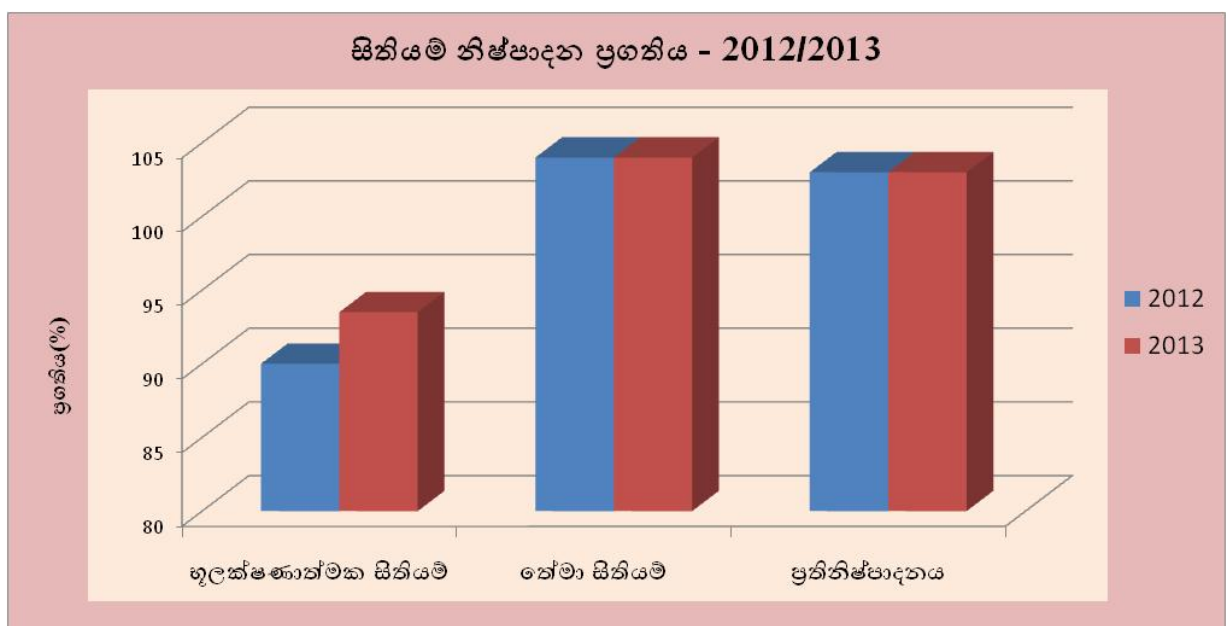
ඒ අනුව 2013 වසරේ සිතියම් නිෂ්පාදනයේ මුළු වටිනාකම	රු. 10,071,401.50
---	--------------------------

- ❖ දැයට කිරුල වැඩසටහනට සමගාමීව පවත්වන වැඩසටහන් වශයෙන් පුත්තලම හා කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්ක තුළ පාසැල් සඳහා සිතියම් විකිණීමේ ජංගම රථය යොදාගෙන සහන මිලට සිතියම් අලෙවි කරන ලදී. එමඟින් දුෂ්කර පාසැල් වල ළමුන් හට සහන මිලට සිතියම් මිලදී ගැනීම සඳහා අවස්ථාව සැලසින.

6.3.1 පසුගිය වසර හා සංසන්දනය කිරීමේදී එක් එක් අංශ වල ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතයන් පහත රූප සටහනේ දැක්වේ.

සිතියම්	ඒකක	භෞතික ප්‍රගතිය					
		2012			2013		
		වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූපව ප්‍රතිශතය	වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූපව ප්‍රතිශතය
භූලක්ෂණාත්මක සිතියම්	ශිල්පීය මාස	204	183.3	90.0	197	184.2	93.50
තේමා සිතියම්	ශිල්පීය මාස	216	225.66	104.0	195	230.64	104.0
ප්‍රතිනිෂ්පාදනය	යාන්ත්‍රික පැය	2700	2772	103.0	3000	1875	103.0

පසුගිය වසර හා සංසන්දනය කිරීමේදී එක් එක් අංශවල ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතයන් ප්‍රස්ථාරිකව පහත දැක්වා ඇත.



6.3.2 සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සාදා නිම කරන ලද පහත සඳහන් සිතියම්වල ප්‍රගතියද ඉහත වගුවේ ඇතුළත් වේ.

සිතියම්	ඒකක	භෞතික ප්‍රගතිය					
		2012			2013		
		වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූපව ප්‍රතිශතය	වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූපව ප්‍රතිශතය
භූලක්ෂණාත්මක සිතියම්	සිතියම්	110	86	78	251	218	86.85
තේමා සිතියම්	සිතියම්	144	208	144	178	227	127.52

- 1:10,000 පරිමාණයේ භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් පත්‍ර 80ක් කේෂ්ත්‍ර විමර්ශනය සිදුකර වැඩ අවසන්කර ඇත.
- 1:50,000 පරිමාණයේ භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් පත්‍ර 02ක් 2007 වර්ෂයේ ලබාගත් වන්දිකා ඡායාරූප මගින් යාවත්කාලීන කිරීමේ අවසන් අදියරේ වැඩකටයුතු කෙරෙමින් පවතී.
- 1:250,000 පරිමාණයේ (කොටස් 4 සිතියම) ශ්‍රී ලංකා සිතියම (ඉංග්‍රීසි) සංඛ්‍යාංක දත්ත ආශ්‍රයෙන් නිමකර ලිතෝ මුද්‍රණය සිදුකර ඇත. සිංහල මුද්‍රණයේ අවසන් අදියරේ වැඩ කෙරෙමින් පවතී.
- සංඛ්‍යාංක දත්ත භාවිතයෙන් පිළියෙල කරනලද දිස්ත්‍රික් සිතියම් 12ක් 2013 වර්ෂයේදී වැඩ නිමකර ඇත. මේ අනුව මේ දක්වා අවසන්කර ඇති දිස්ත්‍රික්ක සිතියම් ප්‍රමාණය 24කි.
- මාර්ග හා නගර සිතියම් පොතේ වැඩකටයුතු මෙම වසරේදී නිමකරන ලදී.
- කොළඹ හා අවට සිතියමේ වැඩකටයුතු නිමකර ලිතෝ මුද්‍රණය සිදුකර ඇත.
- කුමන සංචාරක සිතියම හා ශ්‍රී ලංකා කුඩා ප්‍රමාණයේ සංචාරක සිතියමේ වැඩකටයුතු අවසන් කර ලිතෝ මුද්‍රණය සිදුකරන ලදී.
- එමෙන්ම මෙම වර්ෂයේදී බස්නාහිර හා නැගෙනහිර පළාත් සිතියම් වල වැඩකටයුතු අවසන් කර ඇත.
- ජාතික සිතියම් සංග්‍රහයේ (ATLAS) සිංහල සහ දමිල සංස්කරණයේ පළමු වෙළුම මුද්‍රණය අවසන්කර ඇති අතර දෙවන වෙළුම සකස් කිරීම අවසන් අදියරේ පවතී.
- රජයේ අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, වෙනත් ආයතන හා පුද්ගලයන්ගේ ඉල්ලීම් මත 2013 වසරේදී නොම්ලේ නිමකර දී ඇති සිතියම් ප්‍රමාණය 1151 ක් වන අතර, එහි වටිනාකම මුදලින් රු. 498,933.00ක් වේ.
- මීට අමතරව පාරිභෝගික ඉල්ලීම් මත සකස් කරනු ලබන සිතියම් විකිණීමෙන් සැලකිය යුතු ආදායමක් දෙපාර්තමේන්තුව උපයන අතර, 2013 වසරේදී එසේ සකසන ලද සිතියම් ප්‍රමාණය 164කි.
- ආරක්ෂක අංශ නිලධාරීන් හා විශ්ව විද්‍යාල සිසුන් සඳහා සිතියම් සැකසීම සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීම් මෙම වසරේදී සිදුකරන ලද අතර කණ්ඩායම් 7ක් සඳහා එම දැනුවත් කිරීම් සිදුකර ඇත.
- විවිධ ප්‍රදර්ශන අවස්ථාවල සිතියම් විකිණීමේ ජංගම ලොරි රථය සඳහා විශාල ඉල්ලුමක් පවතින අතර, මෙම වසරේදී දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයට අමතරව එබදු ප්‍රදර්ශන අවස්ථා 4ක් සඳහා ජංගම රථය යොදවනලදී.



ශ්‍රී ලංකා ජාතික සිතියම් සංග්‍රහයේ 2 වන සංස්කරණයේ සිංහල හා දෙමළ අනුවාදයන්හි 1 වන වෙළුම් ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දී අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ට පිළිගැන්වීම



ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රයේ සිතියම් අලෙවි සැලැස් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා අතින් විවෘත කිරීම

6.4. භූගෝලීය නාම ශාඛාව.

- ❖ සිතියම් සහ වෙනත් ලිපි ලේඛනයන්හි සහ භූගෝලීය තොරතුරු දත්ත පද්ධතීන්හිත් භාවිතා කරනු ලබන භූගෝලීය නාම සම්මතකරණ අරමුණ පෙරදැරිව මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, ඉතා මෑතකදී ස්ථාපනය කරන ලද ශාඛාවකි.
- ❖ යාවත්කාලීන කළ ඉතා නිවැරදි සිතියම් සමගින් නිවැරදි නාම, භූ තොරතුරු භාවිතා කරන්නන් වෙත සපයමින් භූ තොරතුරු ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතා ඉටුකරනු පිණිස, සම්මත භූවිද්‍යාත්මක නාමකරණයක අවශ්‍යතාව කලක සිට හඳුනාගෙන තිබේ.
- ❖ භූවිද්‍යාත්මක නාම සම්මතකිරීම සඳහා ජාතික වැඩසටහනක අවශ්‍යතාව, රාජ්‍ය සම්පත් මුලුමනින්ම රැකීම සාක්ෂාත් කරගැනීමක් වියහැකි බැවින් දිගුකාලීනව පවතින මෙම අඩුපාඩුව සපුරාලනු වස් මෙම ශාඛාව ස්ථාපිත කරනු ලැබිණ.
- ❖ ශ්‍රී ලංකාවේ භූවිද්‍යාත්මක නාම සම්මතකිරීම සඳහා කමිටුවක් ස්ථාපිත කිරීම පිණිස අමාත්‍ය මණ්ඩලය 2009.09.08 දින විධිමත් අනුමැතිය දී තිබේ.
- ❖ මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, භූවිද්‍යාත්මක නාම සම්මතකරණය සඳහා නව නියෝජ්‍ය මැනුම්පති තනතුරක් ඇති කිරීමට 2011.01.01 දින අනුමැතිය ලබාදුන් නමුත්, පරිපාලනමය හේතූන් මත මෙම ශාඛාව නිල වශයෙන් ස්ථාපිත කරනු ලැබුවේ 2012.02.16 වන දිනදී ය.
- ❖ ශාඛාවේ ආරම්භය 2012 පෙබරවාරි මස සිදුවූ බැවින් භූවිද්‍යාත්මක නාම සම්මතකරණ කමිටුව සඳහා මැනුම්පතිගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුතුව ස්වදේශ කටයුතු සහ සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, පුරාවිද්‍යා සහ ජාතික භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ විද්වතුන් සහ මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලයේ නියෝජිතයන්ගෙන් සමන්විත සාමාජිකයන් 10 දෙනෙකුගෙන් යුතු කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීමට අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශයක් සකස් කෙරිණ. කමිටුවේ ක්‍රියාකාරකම් වනුයේ:
 - ජාතික සම්මතකරණය මෙහෙයවීම සඳහා භාවිතා කරන මූලික සිද්ධාන්ත අඩංගු මූලධර්ම ස්ථාපනයකිරීම.

- ගැටලු සහ සම්මතකරණය ක්‍රියාත්මකකරන ආකාරය පිළිබඳ විශේෂිත විස්තර සැලසුම් කිරීම ආවරණයවන්නාවූ ප්‍රතිපත්ති හෝ නියමයන් ස්ථාපිත කිරීම.
 - නාම සම්මතකරණය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පටිපාටියක් සහ ක්‍රම ස්ථාපනය කිරීම.
 - ජාතික ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් ප්‍රතිපාදන ලබාගැනීම සඳහා උත්සාහකරමින් ඉදිරිපත්කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකාවේ භූවිද්‍යාත්මක නාම සම්මතකරණය සඳහා ව්‍යාපෘති නිබන්ධන පත්‍රිකාවක්ද සකස් කර තිබේ.
- ❖ භූවිද්‍යාත්මක නාම විශාල ප්‍රමාණයක් ආරම්භවී ඇත්තේ සිංහල භාෂාවෙන් වුවද බොහෝ සිතියම්, නිල ලේඛන සහ සංඛ්‍යාංක තොරතුරු ප්‍රභවයන්හි ලියා ඇත්තේ රෝම අක්ෂර බැවින් සිංහල භාෂා සඳහා රෝමයානුකරණයක් (Romanization System) ස්ථාපිත කරන ලෙස රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව වෙතද ඉල්ලීමක් යවන ලදී.
- ❖ එක්සත් ජාතීන්ගේ විශේෂඥ මණ්ඩලයට (UNGEGN) හා අර්ධ වාර්ෂික UNGEGN සභරාවට දේශීය වාර්තා සැපයීමද මෙම අංශයේ තවත් කාර්යයකි. 2013 මැයි මස නිකුත් කරන ලද අංක 44 වැනි UNGEGN සභරාවේ දේශීය වාර්තාවක් පළවිය.
- ❖ අභලේ භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාව පදනම් කර ගනිමින් ස්ථාන 29,600 ක් සහ රටේ ලක්ෂණවලින් සමන්විත වූ 1960 ජුනි මස වොෂින්ටන්හි අභ්‍යන්තර කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ භූගෝල විද්‍යා කාර්යාලය සකස් කරන ලද භූගෝලීය තොරතුරු නාමාවලිය සංඛ්‍යාංක ආකාරයෙන් පරිවර්තනය කරන ලදී.
- ❖ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 331 ක නම් භාෂා ත්‍රිත්වයෙන්ම සංඛ්‍යාංකිකව පිළියෙල කරන ලදී. 2012 සංඛ්‍යාංක ජනගහන වාර්තාව පදනම් කර ගනිමින් ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 14,022 ඇතුළත් කිරීම සඳහා සංඛ්‍යාංක භූගෝලීය තොරතුරු නාමාවලියක් පිළියෙල කරන ලදී. කෙසේ වුවද මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ භාරිස්පත්තුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ “රුවන්පුරය” නම් වූ ග්‍රාම නිලධාරී වසම ස්ථාන 2ක පිහිටීම නිසා මෙම ලේඛණයෙහි ග්‍රාම නිලධාරී නාම 14,025ක් ඇතුළත් විය. මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ මාලිම්බඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ “පහල කියාඬු” නම් වූ ග්‍රාම නිලධාරී වසමද ස්ථාන 2ක පිහිටා තිබේ.
- ❖ මේ වන විට අංශයේ සිදු කෙරෙන නිත්‍ය රාජකාරි නම් අභිනවයෙන් සකස් කරන ලද සිතියම් සහ දත්ත කට්ටලයන්හි භූගෝලීය නාම පරීක්ෂා කිරීම, UNGEGN සඳහා වාර්තා සකස් කිරීම, විවිධ සිතියම් පරිමාණයන් සඳහා භූගෝලීය තොරතුරු නාමාවලිය භාෂා ත්‍රිත්වයෙන්ම සකස් කිරීම යනාදියයි.
- ❖ මෙම අංශය ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල් (සිතියම්) ගේ කාර්යාලයේ තාවකාලිකව පිහිටුවා ඇත.

6.5 ලේඛන කළමනාකරණ හා වෘත්තීය ප්‍රමිති අංශය

බොහෝ පැරණි පිඹුරු මෙම ශාඛාවේ සුරක්ෂිතව තබා ඇති අතර, මහජනයා විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීම් අනුව ඒවායේ උධ්‍යාන සැපයේ. එසේම ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ කටයුතු අවසන් වූ පසු අවසාන ගම් පිඹුරු සැකසීමද මෙම අංශයෙන් සිදුවේ. 2013 වසර තුළදී මෙම ශාඛාවේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

6.5.1 හිමිකම් පිඹුරු පිටපත් නිකුත් කිරීම

හිමිකම් පිඹුරු හා වෙනත් පිඹුරුවල නිකුත් කරන ලද පිටපත් ගණන - 2228
මෙම පිටපත් නිකුත් කිරීමෙන් රු. 1,174,692.00 ක මුදලක් උපයා ඇත.

6.5.2 දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල මගින් නිකුත් කරන ලද පිඹුරු අනුරේඛණ හා රේඛා චිත්‍ර

නිකුත් කරන ලද නිරවුල් කිරීමේ රේඛා චිත්‍ර ගණන	- 1094
නිකුත් කරන ලද රේඛා චිත්‍ර ගණන (O සහ V)	- 1618
බදු රේඛා චිත්‍ර ගණන (L රේඛා චිත්‍ර)	- 612
මහජනයාට නිකුත් කරන ලද අනුරේඛණ ගණන	- 7947
මහජනයාට නිකුත් කළ සත්‍ය ඡායා පිටපත්ගණන	- 8926
ඉ.සං. ආ. යටතේ නිකුත් කර ඇති රේඛා චිත්‍ර ගණන (කරුණාකර 6.1.1. බලන්න)	

පිටපත් නිකුත් කිරීමෙන් රු.13,191,394.39 ක මුදලක් උපයා ගෙන ඇත.

6.5.3 උසාවි කොමිෂන් මැනුම්

පසුගිය වසරෙන් ඉතිරියට ගෙනා උසාවි කොමිෂන් සංඛ්‍යාව	- 407
වසර තුළ ලැබුණ උසාවි කොමිෂන් සංඛ්‍යාව	- 542
වැඩ නිමකර උසාවිවලට යැවූ සංඛ්‍යාව	- 498
වසර අගදී ඉතිරි සංඛ්‍යාව	- 451

6.5.4 ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ පනත යටතේ අවසාන ගම් පිඹුරු සහ අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු සැකසීම

පසුගිය වසර අවසානයට ඉතිරිය	- 67
2013 වසර තුළදී ලැබුණු ප්‍රමාණය	- 28
2013 වසරේදී සකසා නිකුත් කරන ලද අවසාන ගම් පිඹුරු හා අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු සංඛ්‍යාව	- 60
2013 වසර අවසානයට ඉතිරිය	- 35

6.5.5 පැරණි ලේඛණ අලුතින් පිළියෙල කරන ලද පිඹුරු අනුව යාවත්කාලීන කිරීම

පසුගිය වසර අවසානයේ යාවත්කාලීන කිරීමට ඉතිරි පිඹුරු ගණන	- 3195
2013 වසර තුළදී ලැබුණු ප්‍රමාණය	- 8523
2013 දී, යාවත්කාලීන කරන ලද පැරණි මූලික පිඹුරු ගණන	- 1923
අවසාන ගම් පිඹුරු හා අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු ගණන	- 2952
භූලක්ෂණාත්මක මූලික පිඹුරු සහ ගම් පිඹුරු ගණන	- 594
කැඩැස්තර සිතියම් ගණන	- 4014
වසර අවසානයේ ඉතිරි පිඹුරු ප්‍රමාණය	- 2235

6.5.6 පැරණි පිඹුරු සංරක්ෂණය

පැරණි පිඹුරු සංරක්ෂණය කිරීමේ වැඩ සටහන යටතේ එම පිඹුරු පරිලෝකනය (Scan) කර සංගත තැටි ලෙස ගබඩා කිරීම 2004 වසරේදී ආරම්භ කරන ලදී.

ඒ අනුව ප්‍රගතිය පහත සඳහන් වේ.

වර්ගය	නිම කිරීමට ඇති පිඹුරු/කේන්ද්‍ර පත්‍ර ප්‍රමාණය	2012-12-31තෙක් නිම කළ ප්‍රමාණය	2013 වසරේ නිම කළ ප්‍රමාණය	ඉතිරිය
හිමිකම් පිඹුරු	461,558	113,119	13,853	334,586
කේන්ද්‍ර පත්‍ර	71,425	25,937	13,644	31,844
මූලික පිඹුරු	100,626	-		100,626

6.5.7 මැනුම් සඳහා අවශ්‍ය විස්තර සැපයීම (L96) - කැබලි 7163

6.5.8 ප්‍රතිතන සහතික නිකුත් කිරීම

1998 හිමිකම්, ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ කඩඉම් මැනුම් කටයුතු කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවන් සඳහා කඩඉම් මැනුම්කරණය කර ගෙන යාම පිළිබඳ ඒ ඒ මිනින්දෝරුවරයාගේ නිපුණතාවය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිතන සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබේ.

2013.12.31 ට ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවරුන් සංඛ්‍යාව - 1975

2012.12.31 දිනට ප්‍රතිතන සහතික ලබා ගෙන ඇති සංඛ්‍යාව - 1262

2013 දී ලබා ගෙන ඇති ප්‍රමාණය - 35

2013.12.31 දිනට ප්‍රතිතන සහතික ලබා ගෙන ඇති මුළු සංඛ්‍යාව - 1297

7.0 ඉඩම් තොරතුරු/ භූගෝලීය තොරතුරු අංශය

7.1 ගුවන් මැනුම්

ගුවන් ඡායාරූප රසායනාගාරය හා ඡායාරේඛණමිතික අංශය

අදාළ ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

වර්ගය	ඒකකය	ප්‍රගතිය
ගුවන් ඡායාරූප ස්පර්ශ මුද්‍රණය	ඒකක	3246
ධන ඵලක	ඒකක	17
ගුවන් ඡායාරූප පරිලෝකනය (100 μ) (පැරණි ගුවන් ඡායාරූප සංරක්ෂණය සඳහා)	ඒකක	40
ගුවන් ඡායාරූප පරිලෝකනය (40,25 μ-කළු සුදු)	ඒකක	7489
ගුවන් ඡායාරූප පරිලෝකනය (40,25 μ-වර්ණ)	ඒකක	1374
ගුවන් ඡායාරූප පරිලෝකනය (7.5 μ, 20 μ)	ඒකක	41
ඡායාරේඛණමිතික නියැකීම (1:10,000)	වර්ග කි.මී.	3150.39
නිම කරන ලද පත්‍ර ප්‍රමාණය (1:10,000)	පත්‍ර	102.5

7.2 දුරස්ථ ගෝචර ග්‍රහණ අංශය

පත්‍ර 92 කින් සමන්විත 1:50,000 නව භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාවට අදාළව පිළියෙල කෙරෙමින් ඇති නව සිතියම් මාලාවේ ආංකිත දත්ත පද්ධතියේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

1 වන මට්ටම	2 වන මට්ටම	3 වන මට්ටම
අධි විභේදනයක් සහිත වන්දිකා ඡායාරූප භාවිතා නොකර කේන්ද්‍ර විමර්ශනයකින් තොරව ආංකිත දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම : ආරම්භයේ දී මෙම ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර පත්‍ර 33 ක කටයුතු නිම කිරීමෙන් පසුව ඉදිරියේදී මෙය මට්ටම් 2 සහ 3 යටතේ පමණක් ක්‍රියාත්මක වේ.	අධි විභේදනයක් සහිත වන්දිකා ඡායාරූප භාවිතා කර කේන්ද්‍ර විමර්ශනයකින් තොරව ආංකිත දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම: පත්‍ර 10 ක කටයුතු 2013 වසරේදී නිම කරන ලදී. ඒ අනුව නිම කර ඇති මුළු පත්‍ර ගණන 37 කි. මීට අමතරව නව භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාවේ පත්‍ර 15 ක ඇති වැඩි, ගංගා, ඇල, දොළ සහ ජල මාර්ග දැනට භාවිතා කරනු ලබන 1:50,000 භූලක්ෂණාත්මක සිතියමට අදාළ ආංකිත දත්ත සමග සසඳා බලා අදාළ සංශෝධනයන් සිදු කරන ලදී.	අධි විභේදනයක් සහිත වන්දිකා ඡායාරූප භාවිතා කර කේන්ද්‍ර විමර්ශනයකින් පසුව ආංකිත දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම: පත්‍ර 6 ක කටයුතු 2013 වසරේදී නිම කරන ලදී. ඒ අනුව නිම කර ඇති මුළු පත්‍ර ගණන 22 කි.

මීට අමතරව අධි විභේදනයක් සහිත චන්ද්‍රිකා ඡායාරූප භාවිතා කර 2012 වසරේදී පිළියෙල කරන ලද ශ්‍රී ලංකාවේ මාර්ග පද්ධතියට අදාළ 1,50,000නව භූලක්ෂණාත්මක ආංකිත දත්ත මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ "A" හා "B" මාර්ගවල පිරිවිතරවලට එකඟව පරීක්ෂා කර බලා අදාළ සංශෝධන සිදු කර දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කරන ලදී.

7.3 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතිය

මෙම අංශයේ මූලික කාර්යභාරය වනුයේ, ක්ෂේත්‍රයේ නිපදවන පිඹුරුවල ආංකිත දත්ත ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමයි.

ප්‍රගතිය

	දත්ත පද්ධතියට පරිවර්තනය කර ඇති කඩඉම් පිඹුරු කලාප ගණන	දත්ත පද්ධතියට පරිවර්තනය කර ඇති ඉඩම් කැබලි ගණන
2013 වසරේදී ප්‍රගතිය	716	145,243
2013 වසර අවසානයේදී මුළු ප්‍රගතිය	3,456	679,095

මීට අමතරව බලංගොඩ, මැදිරිගිරිය, මීරිගම, සියඹලාන්ඩුව සහ තිස්සමහාරාම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල දැනට සම්පූර්ණ කර ඇති සියළුම කලාප එකතු කර එම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ ආවරණය වන පරිදි ඒකීය ඉඩම් කැබැලි ජාලයක් (seamless dataset) ලෙස දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කරන ලදී.

(මොරටුව, රත්මලාන හා හෝමාගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවල ඒකීය ඉඩම් කැබලි ජාලයන් (seamless dataset) ලෙස දත්ත පද්ධතිය 2012 වසර තුළ සම්පූර්ණ කරන ලදී.)

7.4 භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධතිය

2013 වසර තුළදී ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

ක්‍රියාකාරකම්	ඒකක	2012		
		වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූප ප්‍රතිශතය
1:10,000 නව පත්‍ර නිර්මාණය	පත්‍ර	72	91	126.4
දිරි දීමනා වැඩ සටහන යටතේ 1:10,000 පත්‍ර නිර්මාණය	පත්‍ර	60	60	100.0
1:10,000 පත්‍ර යාවත්කාලීන කිරීම	පත්‍ර	90	90	100.00
1:1,000 දත්ත පද්ධතිය නිර්මාණය	වර්ග කි.මී.	60	58	96.7

මුද්‍රිත සිතියම්, ඡායාරේඛණමිතික දත්ත කට්ටල භාවිත කරමින් 1:10,000 පරිමාණයේ භූලක්ෂණාත්මක අංකිත දත්ත ගබඩාවක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යාම මෙම අංශය මගින් සිදු කරනු ලැබේ. භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති පරිහරණය කරන්නන් සඳහා ArcGIS දත්ත ආකෘතිය යටතේ දැනට පත්‍ර 1151ක්

(නව පත්‍ර 151 ක් හා යාවත්කාලීන කළ පත්‍ර 90 ක් 2013 වර්ෂය තුළ දත්ත ගබඩාවට එකතු කර ඇත) නිමකර ඇත. මෙම දත්ත පරිපාලන මායිම්, ගොඩනැගිලි, ජාල සැකසුම, ජල මාර්ග, ඉඩම් පරිහරණ, ස්ථාන නාම, භූ විෂමතාව හා මාර්ග යන මූලික ස්ථර 8 කින් සමන්විත වේ. මෙම ස්ථරවලට අදාළ සියළුම අංශයන් අංක 5කින් සමන්විත GFCODE ලෙස කේත කර ඇති අතර, එම කේත සෑම අංශයක් සඳහාම අනන්‍ය වේ.

දිරි දීමනා වැඩ සටහන යටතේ මෙම වසරේදී උතුරු පළාතේ දත්ත රැස් කිරීමේ කටයුතුවල නියැලෙන ලදී. ක්ෂේත්‍රයේදී සම්බන්ධීකරණය සහිතව අළුතින් පිහිටුවන ලද දත්ත පදනම සංශෝධනය කිරීමේ ඒකකය මගින් සංශෝධන කටයුතු ඉටු කරනු ලැබ ඇත. මෙම ඒකකය මිනින්දෝරුවරුන්ගෙන්, සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන්ගෙන් හා ඡායාරේඛණමිතික ශිල්පීන්ගෙන් සමන්විත වේ.

පහත සඳහන් විශේෂ කටයුතුද මෙම අංශයෙන් ඉටු කරන ලදී.

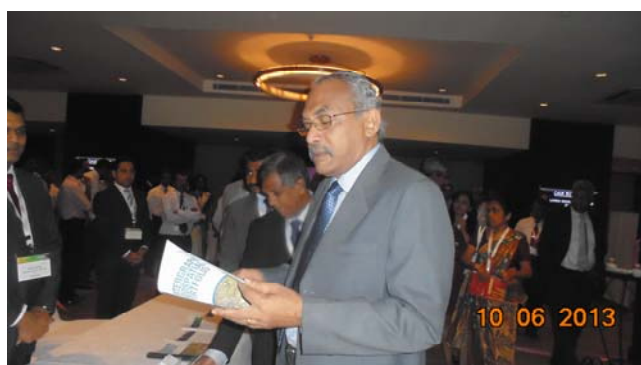
- ජාතික සීමා නිර්ණය කිරීමේ කමිටුව සඳහා සිතියම් පිළියෙල කිරීමේ දී ග්‍රාම නිලධාරී මායිම්ද යාවත්කාලීන කරන ලදී.
- LiDAR මැනුම් සිරස් නිරවද්‍යතා වාර්තාව පරීක්ෂා කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
- අංකිත භූ ලක්ෂණ දත්ත ගබඩාව පවත්වා ගෙන යාම සඳහා Python වැඩ සටහන් සැකසීම

නොයෙකුත් සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රම සඳහා විස්තරාත්මකව භූලක්ෂණාත්මක තොරතුරු අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී 1:10,000 භූලක්ෂණාත්මක දත්ත පද්ධතියෙන් තොරතුරු ලබා ගත හැක. එම පත්‍ර ලබා ගත හැකි විවිධ ආකෘති (Formats) පිළිබඳ විස්තර ඇමුණුම 09හි දක්වා ඇත.

7.5 සම්මන්ත්‍රණ/වැඩමුළු හා විවිධ වැඩ සටහන්

❖ භූ - අවකාශීය සංසඳය - ශ්‍රී ලංකාව 2013 ජුනි 06

ශ්‍රී ලංකාවේ භූ-අවකාශීය ප්‍රජාවේ සියළුම කොටස්කරුවන් වන පරිශීලකයින්, තාක්ෂණික ශිල්පීන්, විද්වතුන් සහ ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයන්ද ඇතුළු ශ්‍රී ලංකාවේ භූ-අවකාශීය ප්‍රජාවේ සියළුම කොටස්කරුවන් එකට එක්කල මෙම සමුළුව මේ පිළිබඳව මෙරට පැවැත්වූ පළමු සමුළුව වන අතර, එහි සහ-සංවිධාන කටයුතු ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉටු කරන ලදී.



2013 ජුනි 06 වන දින සිතමන් ග්‍රැන්ඩ් හෝටලයේ දී පවත්වන ලද භූ -අවකාශීය සංසඳය - වැඩ සටහනේ විවිධ අවස්ථා

❖ **2013 Jaxa කුඩා ව්‍යාපෘතිය**

Jaxa කුඩා ව්‍යාපෘතියේ පළමු පියවර සංවිධානය කරන ලද්දේ මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වූ අතර දින 5 ක වැඩ මුළුව සඳහා සංවිධාන 14 ක් සහභාගි විය.



2013 Jaxa කුඩා ව්‍යාපෘතියේ පළමු පියවර මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත් වූ අතර එහි එක් අවස්ථාවක්



2013 Jaxa කුඩා ව්‍යාපෘතිය සඳහා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුළු විවිධ ආයතනවලින් සහභාගි වූ නිලධාරීන්

- ❖ තොරතුරු රැස් කිරීම සඳහා භාවිතා වන නව තාක්ෂණය ප්‍රචාරය සඳහා ආධුනික සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් දින 3 ක Open Street Map පුහුණු වැඩ සටහනක් දියතලාවේ මැනුම් හා සිතියම්ගතකිරීමේ ආයතනයේ දී පැවැත්වීමට Jaxa (Japan Aerospace Exploration Agency) අනුග්‍රහය ලබා දුනි.
- ❖ පරිසර හා පුනර්ජනනීය බලශක්ති අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරන ලද REDD+ ව්‍යාපෘතියේ සාමාජිකයෙක් ලෙස (2013-2015) කටයුතු කිරීම.

8.0 මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය - දියතලාව

හැඳින්වීම :

2013 වාර්ෂික වැඩසටහන අනුව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය විසින් සිය වැඩසටහන් ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ පූර්ණ අධ්‍යාපනික ශක්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීමට හැකිවන අයුරින් මැනුම් හා සිතියම්කරණ විෂයෙහිලා උසස් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනික පළපුරුද්ද ලබා දීමේ මෙහෙවර ඉටු කරනු ලැබ ඇත. මෙම ආයතනයෙන් උපාධි පාඨමාලා, උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා, ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා පැවැත්වීම, මිනින්දෝරුවන්, සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන්, ඡායාරූචිත්‍ර ශිල්පීන්, ගුවන් ඡායාරූප හා රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පීන්, දුරස්ථ ග්‍රහණ කාර්මික ශිල්පීන් හා අනෙකුත් කාර්මික නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම සහ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන විභාග පැවැත්වීමද කරනු ලැබේ. මෙම ආයතනය ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය මැනුම්පති (පුහුණු) /අධ්‍යක්ෂ (මැ.සි.ආ.) යටතේ පාලනය වේ.

8.1 ආයතනය වසර තුළ පවත්වන ලද පාඨමාලා

8.1.1 වසර තුළ පවත්වන ලද නිශ්චිත පාඨමාලා

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාලය	ආරම්භ කළ දිනය	අවසන් කළ දිනය/අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	මැනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධි පාඨමාලාව - 12 (බී.ඩී.සී. 12)	වසර 04යි	2011.10.03	2015.10.02	111
2	මැනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (දුරස්ථ අධ්‍යයන) - 28 (එච්.ඩී.සී. 28)	වසර 1 ½ යි	2011.12.12	2013.06.11	36
3	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 05 (එස්.එල්.ටී.එස්. 05)	වසර 2යි. (වසර 01ක ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ඇතුළත්ය)	2011.02.01	2013.01.31	08
4	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (උසස් පෙළ) - 06 (එස්.එල්.ටී.එස්. 06)	වසර 02යි	2013.03.04	2015.03.03	43

8.1.2 දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වසර තුළ පැවැත් වූ කෙටි

කාලීන පාඨමාලා

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාල සීමාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	කණ්ඩායම් ගණන
1	සිගාස් පුහුණු වැඩසටහන -2013 - සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්), කළමනාකාර සහකාර නිලධාරීන් සඳහා	දින 02	106	2
2	නව පත්වීම් ලද මිනින්දෝරු අධිකාරී නිලධාරීන් සඳහා වූ යොමුගත කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන	දින 05	34	1
3	ජ්‍යෙෂ්ඨ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා වූ කාර්මික හා පරිපාලන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	දින 05	42	2
4	Leica Total Station පුහුණු වැඩසටහන - රජයේ මිනින්දෝරුවන් සඳහා	දින 02	44	1

8.1.3 වෙනත් ආයතන සඳහා වසර තුළ පැවැත් වූ කෙටි කාලීන පාඨමාලා

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාල සීමාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	කණ්ඩායම් ගණන
1	ශ්‍රී ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා පැතිකඩ මැනුම් හා මැනුම් උපකරණ ක්‍රියා කරන ආකාරය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	දින 02	20	1
2	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා මැනුම් සහායක නිලධාරීන් සඳහා මැනුම් සහායක පුහුණු වැඩසටහන	දින 10	8	1
3	දියතලාව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා ආධුනික ශිෂ්‍ය හට නිලධාරීන් සඳහා සිතියම් කියවීම හා GPS තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	දින 02	24	1
4	දියතලාව සැගවුන වෙඩික්කරුවන් පුහුණු පාසලෙහි වෙඩික්කරුවන් සඳහා සිතියම් කියවීම හා GPS පුහුණුව	දින 02	50	1

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාල සීමාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	කණ්ඩායම් ගණන
5	තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව සමඟ සමගාමීව පවත්වන ලද මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායක පුහුණු පාඨමාලාව (NVQ මට්ටම 2/3/4)	දින 10	411	5
6	ශ්‍රී ලංකා විශේෂ කාර්යය බලකායේ නිලධාරීන් සඳහා GPS & GIS පිළිබඳ පුහුණු සැසිය	දින 10	36	1
7	දකුණු පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ මැනුම් සහායක නිලධාරීන් සඳහා මැනුම් සහායක පුහුණු වැඩසටහන	දින 10	7	1
8	මොණරාගල කාර්මික විද්‍යාලයේ සිවිල් ඉංජිනේරු පාඨමාලාව හදාරන සිසුන් සඳහා නවීන මැනුම් උපකරණ පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	දින 01	35	1
9	ඌව පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ වාරිමාර්ග ඉංජිනේරුවන් සඳහා GPS තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	දින 01	18	1
10	දියතලාව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා කාලතුවක්කු රෙජිමේන්තුවේ නිලධාරීන් හා නිලධාරියන් සඳහා සිතියම් කියවීම හා GPS තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	දින 01	22	1
11	දකුණු පළාත තුළ සිටින ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් සහ පරිපාලන නිලධාරීන් සඳහා බිම් මැනීම, මට්ටම් ගැනීම හා GPS තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	දින 01	80	2
12	කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් සඳහා සිතියම් කියවීම හා GPS තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	දින 02	40	1
13	බණ්ඩාරවෙල වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලයේ ආධුනික ඉංජිනේරුවන් සඳහා GPS තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	දින 01	27	1
14	කටුනායක ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනයේ සිවිල් ඉංජිනේරු සිසුන් සඳහා මැනුම් පුහුණු කඳවුර	දින 06	142	2
15	උතුරු මැද පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තු ඉඩම් නිලධාරීන් සඳහා මැනුම් කටයුතු පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	දින 02	29	1
16	වයඹ පළාත් මාර්ග සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉංජිනේරුවන් සඳහා Total Station පිළිබඳව හඳුන්වාදීමේ පුහුණු වැඩසටහන	දින 04	40	1
17	මින්නේරිය කාලතුවක්කු හමුදා පුහුණු පාසලෙහි නිලධාරීන් වෙනුවෙන් නවීන මැනුම් උපකරණ පිළිබඳ පුහුණුව	දින 02	18	1

මීට අමතරව වෙනත් ආයතන සඳහා එක් දින පාඨමාලා 15ක් පවත්වා ඇති අතර, ඒ සඳහා 896 දෙනෙකු සහභාගී වී ඇත.

8.2 භූමිතික මැනුම් ඒකකයේ 2013 වසරේ කරන ලද කාර්යයන්

දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ පිහිටුවා ඇති භූමිතික මැනුම් ඒකකය හා ඊට අනුබද්ධ බස්නාහිර, වයඹ හා දකුණු පළාතේ පිහිටුවා ඇති භූමිතික මැනුම් ඒකක මගින් ඉටු කරනු ලබන පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම හා වෙනත් මැනුම් පිළිබඳ ප්‍රගතිය 6.1 ඡේදයෙහි දක්වා ඇති අතර, විස්තරාත්මකව එම කාර්යයන් පහතින් දක්වා ඇත.

8.2.1 පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම ප්‍රගතිය

විස්තරය	මැ.ආ.සි.	බස්නාහිර	වයඹ	දකුණ	එකතුව
ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය	3095	942	1380	140	5557
වෙනත් මැනුම් සඳහා තුල්‍ය ජී.පී.එස් පාලන ලක්ෂ්‍ය ගණන	4771	0	716	155	5642
නිම කරන ලද සම්පූර්ණ පාලන ලක්ෂ්‍ය ගණන	7866	942	2096	295	11199
නිමවූ පාලන ලක්ෂ්‍ය වලට තුල්‍ය මිනින්දෝරු මාස ගණන	123.80	37.68	55.20	5.60	222.28
වෙනත් මැනුම් සඳහා තුල්‍ය මිනින්දෝරු මාස ගණන	190.84	0	28.63	6.20	225.67
2013 වසරේ නිම කරන ලද මුළු මිනින්දෝරු මාස ගණන	314.64	37.68	83.83	11.80	447.95
2013 වසරේ ප්‍රගතිය	303	65	182	91	203

8.2.2.1 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කටයුතු-දියතලාව භූමිතික අංශය

අනු අංකය	කාර්යය
1	උතුරු අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ අදියර 1, අදියර 2, අදියර 2B සහ අදියර 3 සඳහා පාලන මැනුම් සිදු කිරීම.
2	උතුරු අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ අදියර 2, අදියර 2B සහ අදියර 4 සඳහා භූමි පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
3	දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතිය සඳහා මාතර හා හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයන්හි පාලන මැනුම් සිදු කිරීම.
4	ඉහළ ඇළහැර ව්‍යාපෘතිය සඳහා අනුරාධපුර හා පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයන්හි පාලන මැනුම් සිදු කිරීම.
5	වාරි මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කිරීමට යෝජිත පහළ උමා ඔය, හින් ගඟ හා කුරෙර ව්‍යාපෘතියන් සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
6	මහනුවර- දිගු යෝජිත අභ්‍යන්තර ගුවන් තොටුපළ සඳහා භූ ලක්ෂණාත්මක මැනුම් හා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
7	සීනි කර්මාන්ත සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය සඳහා උතුරු පළාත තුළ උක් කර්මාන්ත සංවර්ධනය සඳහා සුදුසු ප්‍රදේශ දැක්වෙන සිතියම් සකස් කිරීම.
8	නුවර එළිය දිස්ත්‍රික්කයේ වනාන්තර මැනුම් හා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ පාලනය වන වතු සඳහා කඩඉම් සිතියම් සකස් කිරීම වෙනුවෙන් ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
9	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට අයත් ගුවන් තොටුපොළවල් 11 ක ගුවන් යානා ධාවන පථ සඳහා බණ්ඩාංක (Aerodrome information) ජී.පී.එස්. නිරීක්ෂණය මගින් ලබා දීම.
10	ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවාහන මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මහනුවර හා තදාසන්න ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
11	ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය වෙනුවෙන් හොරණ - කඳන 33 KV විදුලි රැහැන් මාර්ගය වෙනුවෙන් ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.

අනු අංකය	කාර්යය
12	ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය මගින් දියත් කරන RIMES සුනාමි ආපදා කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය සඳහා හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේ භූමි පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම හා විස්තර මැනුම් සිදු කිරීම.
13	මාර්ග පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සඳහා කළපහන - හල්දුම්මුල්ල - හපුතලේ, උඩුපුස්සැල්ලාව - දඹගොල්ල, බෲක්සයිඩ් - හයිලොරස්ට්, අධිකාරිගම - හඟුරන්කෙත, හික්කඩුව - බද්දේගම - දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ගය, බෝදාගම - හම්බන්තොට - කල්තොට, හපුතලේ - බොරලන්ද, හග්ගල - ෆෝට් මැක්ඩොනල්ඩ්, යකාවැව - මහකෝන්ගස්කඩ, කැගල්ල අතුරු මාර්ගය යන මාර්ගයන්හි ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
14	ප්‍රාථමික ජී.පී.එස්. පාලන ජාලය විස්තීරණය කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයෙහි ද්විතියික මට්ටමේ පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.

8.2.2.2 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කටයුතු - වයඹ පළාත් විශේෂ මැනුම් ඒකකය

අනු අංකය	කාර්යය
1	රන්දිවෙල හා කොස්පොතු ඔය ව්‍යාපෘතියන් සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
2	යෝජිත කුරුණෑගල - හබරණ දුම්රිය මාර්ගය සඳහා කි.මී. 31.9 ක මධ්‍ය රේඛාව පිහිටු වීම.
3	දැයට කිරුළ 2014 ප්‍රදර්ශනය සඳහා වයඹ පළාතේ පුරා විද්‍යා ස්ථාන සිතියම්ගත කිරීම සඳහා ජී.පී.එස්. දත්ත ලබා ගැනීම.
4	A9 මාර්ගයේ මාතලේ නගරය හා අවට පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සහ කැගල්ල අතුරු මාර්ගය හා නගර සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
5	කින්නියා - උප්පාරු ප්‍රදේශයේ වෙරළ සංරක්ෂණ කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
6	කුරුණෑගල නගර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
7	දෙහිඕවිට - දැරණියගල - නූරි, කහවත්ත අතුරු මාර්ගය, කැගල්ල අතුරු මාර්ගය යන මාර්ගයන්හි ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.
8	ප්‍රාථමික ජී.පී.එස්. පාලන ජාලය විස්තීරණය කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ කුරුණෑගල, පුත්තලම, ත්‍රිකුණාමලය, අනුරාධපුරය, මාතලේ, කැගල්ල යන දිස්ත්‍රික්කයන්හි ද්විතියික මට්ටමේ පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටු වීම.

8.2.2.3 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කටයුතු - දකුණු පළාත් විශේෂ මැනුම් ඒකකය

අනු අංකය	කාර්යය
1	බද්දේගම නගර සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය සඳහා හෙක්ටයාර් 80 ක ප්‍රදේශයක විස්තර මැනුම් සහිත සමෝච්ඡ රේඛා පිඹුරක් පිළියෙළ කිරීම.
2	යෝජිත මාර්ග - කතරගම දුම්රිය මාර්ගය සඳහා මාර්ග සිට බෙලිඅත්ත දක්වා කි.මී. 27 ක යෝජිත මාර්ගය දෙපස හිමිකම් මායිම් තහවුරු කිරීමේ මැනුම්.

8.2.3.1 යනානන්‍ය මට්ටම් ගැනීම - දියතලාව භූමිකික අංශය

අනු අංකය	කාර්යය
1	මත්තල මහින්ද රාජපක්ෂ ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපොළේ ගුවන් යානා නැවතුම් ස්ථානයන්හි (Apron parking stands) යනානන්‍ය මට්ටම් ගැනීම.
2	උමා ඔය බහු කාර්ය ව්‍යාපෘතිය සඳහා බදුල්ල නගරයේ පිල් ලකුණු පිහිටු වීම.
3	බස්නාගොඩ ජලාශ ව්‍යාපෘතිය සඳහා අත්තනගල්ල ප්‍රදේශයේ පිල් ලකුණු පිහිටු වීම.

4	අම්පාර, ටැම්පිටිය වැව පුනරුත්ථාපන කටයුතු වෙනුවෙන් පිල් ලකුණු පිහිටු වීම.
5	උතුරු අධිවේගී මාර්ගය, දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ගය හා ඉහළ ඇළහැර ඇළ මැනුම් කටයුතු සඳහා යනානතුරු මට්ටම් මැනුම්.

8.2.3.2 යනානතුරු මට්ටම් ගැනීම - වයඹ පළාත් විශේෂ මැනුම් ඒකකය

අනු අංකය	කාර්යය
1	කුරුණෑගල නගර පල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය සඳහා යනානතුරු මට්ටම් රේඛාවක් පිහිටු වීම.

8.3 විභාග අංශය විසින් 2013 වසර තුළදී පවත්වන ලද විභාග

අනු අංකය	විභාගය	ලැබුණු අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	සුදුසුකම් ලත් අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	විභාගය පැවැත්වූ /නියමිත වූ දිනයන්	පැමිණ සිටි සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ දිනය	සමත් වූ සංඛ්‍යාව	ලංකා සාමාරථ ලැබූ සංඛ්‍යාව	වියදම් වූ සම්පූර්ණ මුදල (රුපියල්)	එක් අපේක්ෂකයෙක් සඳහා වැය වූ මුදල (රුපියල්)
01	මැනුම් උපකරණ කාර්මික ශිල්පීන් I වන පන්තියේ සිට තේරීම් ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය	01	01	2013/03/30	01	2013/05/31	01	-	11200.00	11200.00
02	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩයට උසස් කිරීමේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී සඳහා)	12	12	2013/06/29 -30	10	2013/09/17	06	04	44470.00	2615.00
03	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩයට උසස් කිරීමේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (ජායාරේබණ්ඩන ශිල්පීන් සඳහා)	06	06	2013/06/29 -30, 2013/07/01 -02	06	2013/09/17	04	02		
04	බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීමේ විභාගය - I කොටස (2013 අප්‍රේල් ගැසට් පත්‍රය)	215	127	2013/07/20	85	2013/09/18	20	65	44950.00	354.00
05	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “අ” බණ්ඩයේ සිට I පන්තියට උසස් කිරීමේ දෙවන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා)	08	02	2013/09/28 -29	කිසිදු අපේක්ෂකයෙකු විභාගය සඳහා පෙනී සිටීමට පැමිණියේ නැත.				31680.00	15840.00

අනු අංකය	විභාගය	ලැබුණු අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	සුදුසුකම් ලත් අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	විභාගය පැවැත්වූ /නියමිත වූ දිනයන්	පැමිණ සිටි සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ දිනය	සමත් වූ සංඛ්‍යාව	ලාභ සාමාරථ ලැබූ සංඛ්‍යාව	වියදම් වූ සම්පූර්ණ මුදල (රුපියල්)	එක් අපේක්ෂකයෙක් සඳහා වැය වූ මුදල (රුපියල්)
06	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු සේවයේ II වන පන්තියේ II වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය	77	76	සැප්තැම්බර් මස මැද/අවසාන	2014 ජනවාරි මාසයේ දී පැවැත්වීමට නියමිතය					
07	බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීමේ විභාගය - II කොටස (2013 අප්‍රේල් ගැසට් පත්‍රය)	-	20	2013/10/26 -27	18	2014/01/06	08	10	33400.00	1670.00
08	රාජ්‍ය හා පළාත් රාජ්‍ය සේවා කාර්මික නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන (සිවිල්/යාන්ත්‍රික) මැනීම හා මට්ටම් ගැනීම ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය 2005 සිට 2009 දක්වා (2010) III වන විභාගය(පළමු කණ්ඩායම)	68	68	2012/10/01 – 2012/12/22	54	2013/08/29	72	26	-	-
09	රාජ්‍ය හා පළාත් රාජ්‍ය සේවා කාර්මික නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන (සිවිල්/යාන්ත්‍රික) මැනීම හා මට්ටම් ගැනීම ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය 2005 සිට 2009 දක්වා (2010) III වන විභාගය(දෙවන කණ්ඩායම)	104	104	2012/10/01 – 2013/06/08	68					
10	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට මැනුම් විද්‍යා පාඨමාලාව සඳහා දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විවෘත තරඟ විභාගය	08	08	2013/04/21 -22	07	මෙතෙක් ප්‍රතිඵල නිකුත් කර නැත			9000.00	1125.00
11	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විවෘත තරඟ විභාගය	-	545	2013/12/07	425	2013/12/19	225	200	120000.00	282.00

9.0 පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රගතිය කෙරෙහි බලපාන දුර්වල ක්ෂේත්‍රයන් හඳුනා ගෙන ඒවා සමනය කර ගැනීම සඳහා අදාළ යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම, දෙපාර්තමේන්තුවේ මැනුම් හා සිතියම්කරණය සඳහා අවශ්‍ය වන මෘදුකාංග වැඩි දියුණු කිරීම, නව තාක්ෂණය සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම, දෙපාර්තමේන්තු සිතියම් පිඹුරු යනාදියේ තත්ව පිරිවිතරයන් ආරක්ෂා කිරීම යනාදිය මෙම අංශයේ ප්‍රධාන කාර්ය භාරයයි. මේ මගින් සංඛ්‍යාංක තාක්ෂණය දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරයට ආදේශ කිරීමේ පරිවර්තිත ක්‍රියාවලිය හොඳින් ඉටු කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ. දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසි/ නිත්‍ය නියෝග සුදුසු පරිදි සංශෝධනය හා මැනුම් සහරාව පල කිරීමද මෙම අංශයෙන් ඉටුවන තවත් කාර්ය භාරයකි.

ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් පරිපූර්ණත්වයට පත්කිරීම සඳහා පහත සඳහන් මෘදුකාංග සංවර්ධනය හා ඒ හා අදාළ ව්‍යාපෘති මෙම අංශය මගින් 2013 වර්ෂයේ දී සිදුකර ඇත.

9.1 මෘදුකාංග සංවර්ධනය

- i. රජයේ මිනින්දෝරුවරුන්ට සහ බලයලත් මිනින්දෝරුවරුන්ට SDCAD මෘදුකාංගය ලබා ගැනීමට කටයුතු සැලසීම.

9.2 මැනුම් සහරාව / නිත්‍ය නියෝග / දෙපාර්තමේන්තු මැනුම් රෙගුලාසි

- i. මැනුම් සහරාව 81 කලාපය පල කිරීම.
- ii. නිත්‍ය නියෝග සංස්කරණ කටයුතු සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා ත්‍රිත්වයෙන් සම්පූර්ණ කර නිම කිරීම.
- iii. දෙපාර්තමේන්තු මැනුම් රෙගුලාසි සිංහල -80%, ඉංග්‍රීසි-60%, දෙමළ -60% ක් පමණ පරිවර්තන කටයුතු නිම කර ඇත.

9.3 දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශණය

මාර්තු මස 23 දින සිට 30 දින දක්වා අම්පාරේදී පවත්වන ලද දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශණය - 2013 වෙනුවෙන් ප්‍රදර්ශණ කුටියක් (නවීන උපකරණ හා මැනුම් කඩවුරු ප්‍රදර්ශණයද ඇතුළත්ව) සංවිධානය කර සාර්ථකව පවත්වා ගැනීමට හැකි විය.



2013 අම්පාරේදී පවත්වන ලද දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශණයට මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද ප්‍රදර්ශණ කුටි.

10.0 හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් අංශය

1998 අංක 21 දරණ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතට අනුව දිවයිනේ පිහිටි සියළුම රජයේ සහ පෞද්ගලික ඉඩම් සඳහා හිමිකම් සහතික පත්‍ර නිකුත් කිරීමේ අරමුණින් ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක වන බිම්සව්‍ය වැඩසටහන යටතේ අවශ්‍ය වන කඩඉම් සිතියම් හා කඩඉම් පිඹුරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සකස් කිරීම කරනු ලබයි. එම කටයුතු දෙපාර්තමේන්තු ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලය මගින්ද, එහි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් අංශය මගින්ද සිදු කරනු ලබයි.

2013 වසර වන විට බිම්සව්‍ය වැඩසටහන යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 90 ක පමණ කටයුතු ආරම්භ කිරීමට ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් මූලික කටයුතු සිදු කර ඇතත්, ඉන් කොට්ඨාශ 54 ක පමණක් මැනුම් වැඩ කටයුතු අවසන් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකියාව ලැබුණි. එම කොට්ඨාශ 54 අතුරින් කොට්ඨාශ 8 ක් උතුරු සහ නැගෙනහිර පළාත් වලට අයත් වන අතර, ඒවායේ රජයේ ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් පමණක් මෙම වසරේ කටයුතු කරන ලදී.

තවද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවූ නිසා බලාපොරොත්තු වූ ආකාරයට පෞද්ගලික මිනින්දෝරුවරුන් සේවයේ යෙදවීමට නොහැකි වූ අතර, 2013 වර්ෂය සඳහා හඳුන්වා දුන් නව වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් අනුව මැනිය යුතු ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ලැබීම ක්‍රමවත් වීමට කාලයක් ගත වූ බැවින් අපේක්ෂිත රජයේ මිනින්දෝරුවරුන්ගේ ප්‍රමාණයද වසර පුරා අඛණ්ඩව සේවයේ යෙදවීමට නොහැකි විය. ඒ අනුව පසු ගිය වසරට වඩා තරමක් අඩු කැබලි ප්‍රමාණයක් මැනුම් කළ හැකි විය.

එනම් මෙම වර්ෂය තුළ දායක වූ රජයේ මිනින්දෝරුවරුන් මගින් ඉඩම් කැබලි 74762 ක්ද ලියාපදිංචි බලයලත් මිනින්දෝරුවරුන් මගින් ඉඩම් කැබලි 35868ක ද මැනුම් කටයුතු සිදු කර මුළු කැබලි ප්‍රමාණය 110630 ක කැඩැස්තර සිතියම් සකස් කර ඇත.

හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ මැනුම් කටයුතු කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ලියාපදිංචි බලයලත් මිනින්දෝරුවරුන්ට අවශ්‍ය වන ප්‍රතිපත්ත සහතික නිකුත් කිරීමේ වැඩමුළුව මෙහෙයවන ලදී. එසේම හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් වැඩසටහන පිළිබඳව මහජනතාව සහ වෙනත් බාහිර ආයතන වල නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමට පවත් වන ලද වැඩමුළු සඳහා සම්පත් දායකත්වය ලබා දීමටද කටයුතු කර ඇත.

බිම්සව්‍ය වැඩසටහන යටතේ 2013 වසර සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන වලින් රුපියල් මිලියන 506.191 ක වියදමක් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වැය කර ඇත.

දිවයින පුරා බිම්සව්‍ය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඊට අනුගත වීම සඳහා දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල වැඩිදියුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය මත කලින් වසරේ ආරම්භ කරන ලද රත්නපුර , ගම්පහ, මහනුවර, මොණරාගල, මාතලේ, කුරුණෑගල, හා හම්බන්තොට කාර්යාල වල ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීමේ කටයුතු මෙම වසරේදී අවසන් කරන ලදී.

2013 වසරේ බිම්සව්‍ය ව්‍යාපෘතිය යටතේ කඩඉම් මැනුම් ප්‍රගතිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් 10 ඇමුණුමේ දක්වා ඇත.

11.0 විගණන කටයුතු

රජයේ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් විසින් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු විගණනය කිරීම සඳහා අංශයක් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව තුළ ස්ථාපනය කර ඇති අතර ඊට අමතරව අභ්‍යන්තර විගණන අංශය මගින්ද විගණන පරීක්ෂණ පවත්වනු ලැබේ.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

සර්වේයර් ජනරාල් ගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ක්‍රියාත්මක වේ. සර්වේයර් ජනරාල්, විගණකාධිපති සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව) යන අයගේ එකඟතාවය මත 2013 වසර සඳහා සැලසුම් කළ විගණන වැඩ සටහන පදනම් කර සියළු විගණන පරීක්ෂණ සිදු කරන ලදී.

මෙහිදී භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛ අංක IAI/2001/1 හා කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ අතර, ඒ තුළින් ආයතනයේ ඵලදායිතා කාර්යසාධනය වැඩි කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි, සිරිත් පරිදි කරන මූල්‍ය විගණනයන්ට වඩා පද්ධති විශ්ලේෂණය හා කාර්ය සාධන විශ්ලේෂණය කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන ලදී.

ඒ අනුව 2013 වසරේ පළාත් කාර්යාල 6ක්ද, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල 14ක් ද, ප්‍රධාන කාර්යාලයේ විශේෂ පරීක්ෂණ 04ක්ද වශයෙන් විගණන පරීක්ෂණ 24ක් සාර්ථක ලෙස නිම කරන ලදී. විගණනයේ දී අනාවරණය වූ තොරතුරු අනුව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය හා ආයතන කළමනාකාරිත්වයේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය වූ බැව් වැඩි දුරටත් සඳහන් කරමි.

12.0 ප්‍රගති අංශය

ප්‍රධාන වශයෙන් පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශයෙන් ඉටු කරනු ලබයි.

12.1 කාර්ය සාධන වාර්තාව

2012 වර්ෂයේ සර්වේයර් ජනරාල්ගේ කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කර නියමිත පරිදි බෙදා හැර ඇත.

12.2 දෛනික තැපෑල බෙදා හැරීම

දෛනික තැපෑල බෙදා හැරීම වර්ෂය පුරා නිතිපතා මැනවින් සිදු කරන ලද අතර, එමඟින් පරිපාලන කටයුතු මැනවින් ක්‍රියාත්මක වීම පහසු කරනු ලැබීය.

12.3 චක්‍රලේඛ බෙදා හැරීම

එක් එක් අංශවලට අදාළව සර්වේයර් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරනු ලබන පහත සඳහන් චක්‍රලේඛ මුද්‍රණය කර දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය අතර බෙදා හරින අතර, දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල ස්ථානගත ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් වෙතද මෙම අංශය මගින් චක්‍රලේඛ තැපෑල් කර යවනු ලැබේ. චක්‍රලේඛ භාෂාත්‍රයෙන්ම යැවීමට අවශ්‍ය පරිවර්තන කටයුතු මෙම ශාඛාවේ පරිවර්තන අංශය මගින් සිදු කරනු ලැබේ.

චක්‍රලේඛ වර්ගය	චක්‍රලේඛ සංඛ්‍යාව
අධිකාරී චක්‍රලේඛ	01
අධිකාරී චක්‍රලේඛ ලිපි	04
පරිපාලන චක්‍රලේඛ	03
පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි	07
ක්ෂේත්‍ර මණ්ඩල චක්‍රලේඛ	04
ක්ෂේත්‍ර මණ්ඩල චක්‍රලේඛ ලිපි	24
කාර්ය මණ්ඩල චක්‍රලේඛ	01
කාර්ය මණ්ඩල චක්‍රලේඛ ලිපි	32

12.4 අධ්‍යයන සැසි

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය අධ්‍යයනය කිරීම සඳහා පැමිණෙන විශ්ව විද්‍යාල සිසුන් හා ආරක්ෂක හමුදා නිලධාරීන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ විවිධ අංශ අධ්‍යයනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා දෙනු ලබන අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී විශ්ව විද්‍යාල සිසුන් හා ආරක්ෂක හමුදා නිලධාරී කණ්ඩායම් 15ක් සඳහා අධ්‍යයන සැසි පවත්වා ඇත.

13.0 වෙනත් තොරතුරු

13.1 ආරක්ෂක හා පවිත්‍රතා කටයුතු

සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර පුරාම මෙම සේවාවන් දෙපාර්තමේන්තු අධීක්ෂණය යටතේ පුද්ගලික අංශයෙන් ඉටු කර ඇත. රිලයබල් ඇන්ඩ් ඇලර්ට් සිකියරිට් සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගම ආරක්ෂක කටයුතු සිදු කළ අතර, නිපුණ ක්ලිනික් සර්විස් (පුද්ගලික) සමාගම දෙපාර්තමේන්තුවේ පිරිසිදු කිරීම් හා කාර්යාල පරිශ්‍රය පවිත්‍රව හා දර්ශණීය ලෙස පවත්වා ගැනීම මැනවින් සිදු කරන ලදී. ඔවුන්ගෙන් සිදු වූ සේවාවන් මෙහිලා අගය කරමි.

13.2 සේවක සුභසාධනය

විවිධ සේවා අංශ නියෝජනය වන පරිදි පත්කළ සුභසාධක නිලධාරීන් මගින් සුභසාධනය සලසා ඇත. සමාලෝචිත වසර තුළදී සාමාන්‍ය සුභසාධන කටයුතුවලට අමතරව පහත සඳහන් විශේෂ කාර්යයන්ද ඉටුකර ඇත.

- i. ජනවාරි මස 01 වන දින රාජකාරි ආරම්භ කිරීමට පෙර සෙත් පිරිත් දේශණයක් පවත්වා සියළුම කාර්ය මණ්ඩලයට තේ පැන් සංග්‍රහයක් පැවැත්වීම.
- ii. සිංහල හා හින්දු අළුත් අවුරුදු උත්සවය පැවැත්වීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් හා ඔවුන්ගේ දරුවන් සහභාගී කරවා ගැනීම හා ජයග්‍රාහකයින්ට තෑගි පිරිනැමීම.
- iii. සිංහල හා හින්දු අළුත් අවුරුදු උත්සවය වෙනුවෙන් හා වර්ෂාවසානයේදී කාර්ය මණ්ඩලයට විදුලි උපකරණ, පාවහන්, රෙදිපිළි හා පොත්පත් යනාදිය සහන මිලට ණය පදනම මත ලබාදීම.
- iv. කාර්ය මණ්ඩලයේ කුඩා දරුවන් රැක බලා ගැනීම සඳහා දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානයේ පහසුකම් වැඩි දියුණු කර පවත්වා ගෙන යාම.
- v. සහන මිලට අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සැපයීමේ වෙළඳ සැලක් දිවා විවේකයේ දී පවත්වා ගෙන යාම හා සුභසාධක ආපනශාලාවේ කටයුතු මැනවින් පවත්වා ගෙනයාම.
- vi. වෙසක් උත්සවය, නවරාත්‍රි උත්සවය පැවැත්වීමෙන් දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ගේ මානසික සංවේදනය නැංවීම.
- vii. සේවක සුභසිද්ධිය සඳහා විවිධ වෛද්‍යසායන හා උපදෙස් වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.
- viii. විවිධ අංශවල පවත්වා ගෙන යනු ලබන ප්‍රථමාධාර පෙට්ටි මනාව නඩත්තු කිරීම.

මෙයට අමතරව කාර්ය මණ්ඩලයේම සංවිධානයෙන් යුත් සමුපකාර ණය දීමේ සමිතියක්ද, ක්‍රීඩා සමාජයක්, පුස්තකාලයක් හා කියවීමේ ශාලාවක්ද ක්‍රියාත්මකව පවතී.

14. සමාජිකය

සමාලෝචිත වසර සඳහා සැලසුම් කළ පරිදි ඉලක්කගත කාර්යයන් සපුරාලීමට අමතරව රජයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් සඳහා මෙන්ම සමාජ සුභසාධන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ හදිසි මැනුම් හා සිතියම් අවශ්‍යතාවයන් ඉතා සාර්ථකව ඉටු කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකි වූ අතර, මැනුම් කටයුතුවල ප්‍රගතිය 148% දක්වා වූ ඉහළ අගයක් ලභාකර ගැනීමටද හැකි විය. එවන් විශේෂ කාර්ය සාධනයක් මෙම වර්ෂය තුළදී ඉටු කර ගැනීමට සහාය වූ දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම සේවාවලට හා සියළුම මට්ටම්වලට අයත් සේවක මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ සේවය ඉහළින්ම අගය කරන බව මෙහිලා සනිටුහන් කළ යුතුය. එමෙන්ම මෙම කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ දී ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගෙන් මෙන්ම සියළුම වෘත්තීය සමිතිවලින්ද ලද සහයෝගය අගය කරමි.

සමාලෝචිත වසරේදී එවන් ප්‍රගතියක් ලභාකර ගැනීමට හා දෙපාර්තමේන්තුවේ මානව හා භෞතික සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා, සර්වේයර් ජනරාල් වශයෙන් සේවය කරමින් සිට 2013.07.25 දින විශ්‍රාම ගිය එස්.එම්.ඩබ්. ප්‍රනාන්දු මහතාගෙන් හා 2014.03.06 දින විශ්‍රාම ගිය කේ.තවලිංගම් මහතාගෙන් සිදු වූ සේවාව මෙහිලා විශේෂයෙන් අගය කළ යුතු බව වැඩි දුරටත් සඳහන් කරමි.

නිහාල් ගුණවර්ධන
සර්වේයර් ජනරාල්

ඇමුණුම 01

කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය

අනු අංකය	අනුමත තනතුරු නම	තනතුරු සංඛ්‍යාව	පෙර වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව	විශ්‍රාම යෑම්	ස්ථාන මාරු		බඳවා ගැනීම්	උසස්වීම්	ප්‍රවර්ධන වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව
					ශීය	පැමිණි			
1.	සර්වේයර් ජනරාල්	01	01	-	-	-	-	-	01
2.	අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල්	03	03	02	01@	-	-	03	03
3.	ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්	05	05	-	03@	-	-	03	05
4.	ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්/පළාත් සර්වේයර් ජනරාල්	15	15	01	03	-	-	04	15
5.	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිනින්දෝරු අධිකාරී	60	60	-	04@	-	-	04	60
6.	මිනින්දෝරු අධිකාරී	139	19	-	04@	-	-	03	22
7.	සහකාර මිනින්දෝරු අධිකාරී/මිනින්දෝරු වරුන්/ ආධුනික මිනින්දෝරු වරුන්	850	701	20	03@	-	-	-	678
8.	ප්‍රධාන කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී	01	01	-	-	-	-	-	01
9.	සිතියම් නිෂ්පාදන නිලධාරී	01	01	-	-	-	-	-	01
10.	කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී	44	33	03	-	-	-	-	30
11.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී - විශේෂ පංතිය	56	43	01	-	-	-	-	42
12.	සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	574	244	08	-	-	86	-	322
13.	නැව්ගේටර්	01	01	-	-	-	-	-	01
14.	ජායාරේඛ ඡායාරූපකරු	01	01	-	-	-	-	-	01
15.	ජායාරේඛ ඡායාරූපකරු ශිල්පී - විශේෂ පංතිය	04	02	-	-	-	-	-	02
16.	ජායාරේඛ ඡායාරූපකරු ශිල්පී - I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	26	24	01	03	-	07	-	27
17.	දුරස්ථ ග්‍රහණ කාර්මික ශිල්පී - විශේෂ පංතිය	01	01	-	-	-	-	-	01
18.	දුරස්ථ ග්‍රහණ කාර්මික ශිල්පී - I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	13	07	-	-	-	-	-	07
19.	ගුවන් ඡායාරූප හා රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පී - විශේෂ පංතිය	01	01	-	-	-	-	-	01
20.	ගුවන් ඡායාරූප හා රසායනාගාර කාර්මික ශිල්පී - I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	06	03	-	-	-	02	-	05
21.	ලිතෝ මුද්‍රණ ශිල්පී - විශේෂ පංතිය	03	03	-	-	-	-	-	03
22.	ලිතෝ මුද්‍රණ ශිල්පී - I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	15	11	-	01	-	-	-	10
23.	පිඬුරු වර්ණ මුද්‍රණ ශිල්පී - විශේෂ පංතිය	01	01	-	-	-	-	-	01
24.	පිඬුරු වර්ණ මුද්‍රණ ශිල්පී - I,II	07	03	-	-	-	-	-	03
25.	ප්‍රවාහන නිලධාරී	01	-	-	-	-	-	-	-
26.	තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර	09	03	-	02	-	-	-	01
27.	දත්ත සටහන්කරු	02	01	-	-	-	-	-	01
28.	දත්ත ක්‍රියාකරු	21	20	-	01	-	-	-	19

අනු අංකය	අනුමත තනතුරු නම	තනතුරු සංඛ්‍යාව	පෙර වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව	විශ්‍රාම යෑම්	ස්ථාන මාරු		බ දවා ගැනීම්	උසස්වීම්	ප්‍රවර්ධන වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව
					ගිය	පැමිණි			
29.	නීති නිලධාරී	01	-	-	-	-	-	-	-
30.	නීති සහකාර	02	02	-	-	-	-	-	02
31.	වැඩ සටහන් සම්පාදක III	01	-	-	-	-	-	-	-
32.	පද්ධති ක්‍රියාකරු	02	01	-	-	-	-	-	01
33.	ගොඩනැගිලි පරිපාලක	01	-	-	-	-	-	-	-
34.	මැනුම් උපකරණ කාර්මිකශිල්පී - තේරීම් ශ්‍රේණිය	02	01	-	-	-	-	-	01
35.	මැනුම් උපකරණ කාර්මිකශිල්පී - I,II,III	15	09	-	-	-	-	-	09
36.	වඩුකාර්මික I,II	09	02	-	-	-	-	-	02
37.	පැස්සුම්කරු	01	01	-	-	-	-	-	01
38.	මෙවලම් කම්කරු	04	-	-	-	-	-	-	-
39.	රිය සහායක	07	04	-	-	-	-	-	04
40.	සිතියම් සවිකරන්නා හා පොත් බඳින්නා	04	02	-	-	-	-	-	02
41.	පිඬුරු අළුත්වැඩියාකරන්නා	07	06	02	-	-	-	-	04
42.	වායුසම්කරණ යාන්ත්‍රික	01	-	-	-	-	-	-	-
43.	පෙදරේරු	01	-	-	-	-	-	-	-
44.	සංචාරක බංගලා භාරකරු	05	02	-	-	-	-	-	02
45.	අඳුරු කාමර සහකාර	04	03	-	-	-	-	-	03
46.	ඡායාපිටපත්යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු	02	01	-	-	-	-	-	01
47.	දෙපාර්තමේන්තු කම්කරු	170	160	01	-	-	-	01	160
48.	මෝටර් කාර්මික	02	-	-	-	-	-	-	-
49.	අති.ස.ජ.(මානව සම්පත් හා පාලන)	01	-	-	-	01	-	-	01
50.	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I	01	01	-	01	-	-	-	-
51.	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය III/II	02	-	-	-	-	-	-	-
52.	ශ්‍රී.ල.ග.සේ. I වන පංතිය	01	01	-	-	-	-	-	01
53.	ශ්‍රී.ල.ග.සේ. III/II	12	08	-	01	-	-	-	07
54.	අභ්‍යන්තර විගණක	01	01	-	-	-	-	-	01
55.	භාෂා පරිවර්තක	01	01	-	01	01	-	-	01
56.	භාෂා පරිවර්තක සහකාර	01	-	-	-	-	-	-	-
57.	පරිපාලන නිලධාරී	01	01#	-	-	-	-	-	01
58.	රා.ක.ස.සේ. I/II/III	488	408	7	11	10	-	-	400
59.	සංවර්ධන නිලධාරී	166	-	-	-	-	-	-	60
60.	රියදුරු සේවය - I/II/III	276 276	263	6	7	2	-	-	252
61.	කාර්යාල සේවක සේවය - I/II/III	207	100	6	7	20	-	-	107
62.	මැනුම් කෙළු සහායක - විශේෂ	4154	2801	123	-	-	-	-	2678
63.	මැනුම් කෙළු සහායක I ශ්‍රේණිය								
63	මැනුම් කෙළු සහායක II ශ්‍රේණිය								
64	මැනුම් කෙළු සහායක III ශ්‍රේණිය								

@උසස් වී ගිය # කොන්ත්‍රාත් පදනම මත

ඇමුණුම 2

ආයතනික කටයුතු

අනු අංකය	විස්තර	පෙර වසර - 2012			ප්‍රවර්තන වසර - 2013		
		ලැබූ සංඛ්‍යාව	අනුමත කළ	ඉතිරි සංඛ්‍යාව	ලැබූ සංඛ්‍යාව	අනුමත කළ	ඉතිරි සංඛ්‍යාව
1	සේවයට බඳවා ගැනීම්	145	137	08	495	884	389
2	විභාග පැවැත්වීම *						
3	සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම	03	03	-	08	08	-
4	සේවය ස්ථිර කිරීම	298	252	46	196	196	-
5	උසස් කිරීම \$	293	293	-	86	86	-
6	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම	4238	4191	47	4808	4387	328
7	සේවය දීර්ඝ කිරීම	96	96	-	-	-	-
8	බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සැකසීම	08	08	-	06	06	-
9	සේවය හැරයාම්	06	06	-	36	36	-
10	වැඩ තහනම් කිරීම්	02	02	-	02	02	-
11	නැවත සේවය පිහිටුවීම්	08	08	-	02	02	
12	විනය පරීක්ෂණ	38	04	34	34	07	27
13	විදේශ නිවාඩු අනුමත කිරීම්	46	46	-	43	43	-
14	විදේශ ශිෂ්‍යත්ව#						
15	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ	01	01	-	03	-	-
16	ඇප ආරම්භ කිරීම්	37	37	-	95	95	-
17	ඇප නිදහස් කිරීම්	-	-	-	-	-	-
18	ණය අනුමත කිරීම් දේපළ	36	36	-	19	19	-
	වාහන	-	-	-	-	-	
	වෙනත්	616	134	518	315	148	463

* විභාග පැවැත්වීම් සඳහා කරුණාකර 8.3 ඡේදය බලන්න

විදේශ ශිෂ්‍යත්ව සඳහා කරුණාකර ඇමුණුම 03 බලන්න.

\$ PL 2 යටතේ අන්තර්ග්‍රහණ කටයුතු සිදුවන බැවින් මැනුම් සහායක උසස්වීම් පිළිබඳ විස්තර මෙයට ඇතුළත්ව නැත.

ඇමුණුම - 03

මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ජාත්‍යන්තර පුහුණු වැඩ සටහන් සඳහා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සහභාගිත්වය පහත දක්වා ඇත.

විදේශීය පුහුණු හා වැඩමුළු

	ශිෂ්‍යත්වය	නම	තනතුර	රට	කාලසීමාව	
1	KARI අභ්‍යන්තර අවකාශීය පුහුණු වැඩ සටහන - KARI Internal Space Training Programme	ජේ.එම්.පී.පී. ජයසූරිය මයා	ජෝ.මී.අ.	කොරියාව	2013-04-22	2013-05-04
2	KARI අභ්‍යන්තර අවකාශීය පුහුණු වැඩ සටහන - KARI Internal Space Training Programme	ඩබ්.ඒ.එස්. වික්‍රමාරච්චි මයා	ජෝ.නි.ස.ජ.	කොරියාව	2013-04-23	2013-05-05
3	එක්සත් ජාතීන්ගේ විශ්ව අවකාශීය තොරතුරු කළමනාකරණය පාදක කර ගත් වෙන්ග්ඩු සංසදය - Chengdu Forum on United Nations Globle Geospatial Information Management (UNGGIM)	එම්.ඒ.කේ. මල්ලවාරච්චි මයා	පළාත් ස.ජ.	චීනය	2013-04-24	201-04-26
4	36 වන GIG පොදු සම්මේලනය (36 th GIG General Assembly)	කේ. තවලිංගම් මයා	අනි.ස.ජ.	නයිජීරියාව	2013-05-06	2013-05-10
5	2013 කේම්බ්‍රිජ් සමුළුව (2013 – Cambridge Conference /UN – GGIM3/ISGGM)	කේ.ඩබ්.එන්.ඩී. කරුණාරත්න මයා	අනි.ස.ජ.	එක්සත් රාජධානිය	2013-05-06	2013-05-10
6	සැලසුම් හා ජාතික සිතියම් හා මැනුම් කළමනාකරණය)G.T.C. Planning and Management of National Mapping & Surveying	එම්.එන්. කැකුලාවල මයා	මී.අ.	ජපානය	2013-08-20	2013-12-21
7	මැනුම් දත්ත සැකසීම හා සංක්‍රමණය භූමි ආකෘති ජනනය පිළිබඳ වැඩමුළුව -Workshop on Survey Data Processing & DTM Generation	ඩබ්.ජේ.කේ.ඒ. නිසාන් ප්‍රභාත් මයා	ර.මී.	තායිලන්තය	2013-07-22	2013-08-22
8	මැනුම් දත්ත සැකසීම හා සංක්‍රමණය භූමි ආකෘති ජනනය පිළිබඳ වැඩමුළුව -Workshop on Survey Data Processing & DTM Generation	එස්.ඩී.කේ. ප්‍රියන්ත මයා	දුරස්ථ ග්‍රහණශීලී	තායිලන්තය	2013-07-23	2013-08-22
9	Refresher Course “ One stop e-Government in Sustainable Land Administration	යූ.කේ.එස්.පී. විජේසිංහ මයා	ජෝ.මී.අ.	වියට්නාමය	2013-09-08	2013-09-21
10	Refresher Course “ One stop e-Government in Sustainable Land Administration	කේ.කේ.බී.එන්. ප්‍රනාන්දු මීය	ජෝ.මී.අ.	වියට්නාමය	2013-09-08	2013-09-21
11	එක්සත් ජාතීන්ගේ විශ්ව අවකාශීය තොරතුරු කළමනාකරණය පාදක කර ගත් වෙන්ග්ඩු සංසදය - Chengdu Forum on United Nations Globle Geospatial Information Management (UNGGIM)	ඩබ්.එම්.එස්. විරසිංහ මයා	නි.ස.ජ.	චීනය	2013-10-15	2013-10-17
12	FutureGOV Summit 2013	පී.එම්.පී. උදයකාන්ත මයා	ජෝ.නි.ස.ජ.	තායිලන්තය	2013-10-23	2013-10-25
13	දුරස්ථ ග්‍රහණ පිළිබඳ ආසියානු සංගමයේ 34 වන පොදු සම්මේලනය - 34 th General Conference of Asian Association on Remote Sensing (AARS)	කේ.ඩබ්.එන්.ඩී. කරුණාරත්න මයා	අනි.ස.ජ.	ඉන්දුනීසියාව	2013-10-20	2013-10-24
14	දුරස්ථ ග්‍රහණ පිළිබඳ ආසියානු සංගමයේ 34 වන පොදු සම්මේලනය - 34 th General Conference of Asian Association on Remote Sensing (AARS)	නිහාල් ගුණවර්ධන මයා	අනි.ස.ජ.	ඉන්දුනීසියාව	2013-10-20	2013-10-24

15	මැනුම් හා සිතියම් නියෝජ්‍යායතනවල මානව සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩ මුළු - 2013 KOICA Fellowship (Training) Programmes to Sri Lanka Capacity Building Courses for Surveying & Mapping Agencies	එන්.ජේ. විජේනායක මයා	ජය.මී.අ.	කොටියාව	2013-10-20	013-11-09
16	ආසියා - ශාසිතික් ප්‍රාදේශීය අවකාශීය නියෝජ්‍යායතන සංසදයේ 20 වන සැසිවාරය - Twentieth session of the Asia-Pacific Regional Space Agency Forum (APRSAP-20)	කේ.කේ.එස්. රත්නායක මයා	ජය.මී.අ.	වියට්නාමය	2013-12-03	2013-12-06
17	ආසියා - ශාසිතික් ප්‍රාදේශීය අවකාශීය නියෝජ්‍යායතන සංසදයේ 20 වන සැසිවාරය - Twentieth session of the Asia-Pacific Regional Space Agency Forum (APRSAP-20)	ඩී.ජී. ධර්මප්‍රිය මයා	ජය.මී.අ.	වියට්නාමය	2013-12-03	2013-12-06
18	1 st Joint Project Team Meeting for Sentinel Asia Step 3(JPTM 2013) DPN/DAN Organizer Meeting	එස්.කේ. විජයසිංහ මයා	ජය.නි.ස.ජ.	තායිලන්තය	2013-11-26	2013-11-29
19	Phase – ii Workshop of the Sentinel Asia Mini Project at AIT	ඩී.ඩබ්.එච්.එම්.එල්.එස්. හෙට්ටිආරච්චි මිය	සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී	තායිලන්තය	2013-12-02	2013-12-20

දේශීය පුහුණුව කෙටිකාලීන - 2013

	පාඨමාලාව	ආයතනය	තනතුර	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1.	ප්‍රවාහන කළමනාකරණය	නිපුනතා සංවර්ධන අරමුදල	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01
2.	උසස් පරිගණක පාඨමාලාව	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	02
3.	පුද්ගලික ලිපි ගොනු තබන්නාව	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01
4.	විනය ක්‍රියා පටිපාටිය	නිපුනතා සංවර්ධන අරමුදල	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර/නීති නිලධාරී	04
5.	අත්තිකාරම් බී ගිණුම	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01
6.	විනය ක්‍රියා පටිපාටිය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර/නීති නිලධාරී	01
7.	රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම් කටයුතු පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන	Association of Public Finance Accounts of Sri Lanka	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	05
8.	රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	02
9.	2013 අගවැයෙන් යෝජිත, 2011 හා 2012 ආදායම් සංශෝධන වලින් බදු නිදහස් කිරීම සහ සහන	නිපුනතා සංවර්ධන අරමුදල	ජය. නි.ස.ජ./නි.ස.ජ./ගණකාධිකාරී	18
10.	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන්ගේ සේවාරම්භක පුහුණු වැඩ සටහන	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	11
11.	කාර්යාල කළමනාකරණය	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	03
12.	වැටුප් පරිවර්තනය පිළිබඳ පුහුණු වඩසටහන	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	03
13.	විගණන විමසුම් අවම කර ගැනීම හා රාජ්‍ය මූල්‍යකරණයේ අභිවෘද්ධිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන	Association of Public Finance Accounts of Sri Lanka	කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරීන්	10
14.	ටෙන්ඩර් ඇගයීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩ සටහන	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01

	පාඨමාලාව	ආයතනය	තනතුර	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
15.	දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන	Chartered institute of public finance & accountancy	ගණකාධිකාරී	01
16.	Geo spatial empowering nations growth	Geo Spatial Media & Communications Pvt. Ltd.	ජ්‍ය.මි.අ./ගණකාධිකාරී/ මිනින්දෝරු/ සිතියම් නිෂ්පාදන නිලධාරී/කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී	18
17.	රාජ්‍ය ලේඛණ පරිපාලනය හා ලේඛණාරක්ෂක නීතිය	ලේඛණාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	ජ්‍ය.නි.ස.ජ./නි.ස.ජ./ජ්‍ය.මි.අ.	04
18.	බදු නීතියේ මෑත සංශෝධන පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය	දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව	ගණකාධිකාරී	01
19.	ලේඛණ කළමනාකරණය - පුහුණු වැඩ සටහන	ලේඛණාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	03
20.	රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	05
21.	කාර්යාල සේවක සේවයේ කාර්යාභිවර්ධන පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	කාර්යාල කාර්ය සහායක	01
22.	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණුව	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන්	46
23.	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණුව	රාජ්‍ය සේවා පුහුණු ආයතනය	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන්	26
24.	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන්	20
25.	මනා සංවිධානය හා ක්‍රමවත් මිලදී ගැනීම	ඉදිකිරීම් පුහුණු හා සංවර්ධන ආයතනය	ගණකාධිකාරීන්	02
26.	රාජ්‍ය අංශයේ කළමනාකරණ නිලධාරීන් සඳහා ඵලදායී කළමනාකරණ නිපුණතාවය	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	ජ්‍ය.මි.අ.	05
27.	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයට බඳවා ගත් නවක නිලධාරීන්	85

දේශීය පුහුණුව දිගු කාලීන - 2013

	පාඨමාලාව	නම	තනතුර	ආයතනය	කාලසීමාව
01	රාජ්‍ය කළමනාකරණය - පශ්චාත් උපාධිය	කේ.කේ.බී.එන්. ප්‍රනාන්දු මිය	ජ්‍ය.මි.අ.	කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය	වසර 02
02	පශ්චාත් උපාධිය -Master of Science in Geo informatics	අයි.වැලිකන්න මයා	රජයේ මිනින්දෝරු	කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය	වසර 02
03	Digital Pre press	බී.ඒ.ටයිටස් මයා බී.විජේසිංහ මයා	ලිතෝ මුද්‍රණශිල්පී	ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය	සති 26
04	පත් ලිතෝ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියා කරවීම	වී.ඒ.ගයාන් මයා	ලිතෝ මුද්‍රණශිල්පී	ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය	සති 26
05	දෙමළ භාෂා පුහුණුව	දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළු ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන්		රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	පැය 216

ඇමුණුම - 4

වැය ඇස්තමේන්තුව								
	පෙර වර්ෂය (2012)			වියදම් ප්‍රතිශතය	ප්‍රවර්තන වර්ෂය (2013)			වියදම් ප්‍රතිශත
	ප්‍රතිපාදන	වියදම්	ඉතිරිය		ප්‍රතිපාදන	වියදම්	ඉතිරිය	
වැඩ සටහන 1								
ව්‍යාපෘති 1								
පෞද්ගලික පඩිනඩි	87,010,000	86,096,296	913,704	99%	96,500,000	89,700,609	6,799,391	93%
වෙනත් පුනරාවර්තන	59,805,000	58,169,165	1,635,835	97%	63,600,000	61,815,557	1,784,443	97%
ප්‍රාග්ධන								
2001	6,000,000	4,850,736	1,149,264	81%	21,000,000	14,866,056	6,133,944	71%
2002	2,400,000	2,012,481	387,519	84%	2,500,000	1,474,180	1,025,820	59%
2003	2,000,000	1,554,898	445,102	78%	2,400,000	1,579,482	820,518	66%
2102	750,000	695,858	54,142	93%	800,000	765,824	34,176	96%
2103	2,300,000	1,757,542	542,458	76%	2,400,000	1,871,728	528,272	78%
2104	60,000,000	34,238,476	25,761,524	57%	30,000,000	29,572,355	427,645	99%
2401	300,000	274,550	25,450	92%	300,000	285,689	14,311	95%
වැඩ සටහන 2								
ව්‍යාපෘතිය 2								
පෞද්ගලික පඩිනඩි	1,453,422,000	1,453,111,291	310,709	100%	1,567,500,000	1,522,278,603	45,221,397	97%
වෙනත් පුනරාවර්තන	127,960,000	125,553,234	2,406,766	98%	144,120,000	133,645,525	10,474,475	93%
ප්‍රාග්ධන								
2001	10,500,000	9,455,277	1,044,723	90%	11,000,000	9,611,521	1,388,479	87%
2002	13,000,000	9,942,937	3,057,063	76%	13,000,000	10,696,189	2,303,811	82%
2003	13,000,000	11,016,789	1,983,211	85%	13,500,000	12,818,492	681,508	95%
2102	1,300,000	1,052,122	247,878	81%	1,500,000	1,463,427	36,573	98%
2103	23,000,000	12,931,960	10,068,040	56%	25,000,000	18,450,047	6,549,953	74%
2401	250,000	198,750	51,250	80%	300,000	300,000	-	100%
2502	15,000,000	5,988,350	9,011,650	40%	10,000,000	6,441,884	3,558,116	64%
වැඩ සටහන 2								
ව්‍යාපෘතිය 3								
පෞද්ගලික පඩිනඩි	64,490,000	64,379,269	110,731	100%	67,600,000	63,974,261	3,625,739	95%
වෙනත් පුනරාවර්තන	5,420,000	5,305,254	114,746	98%	6,490,000	6,287,053	202,947	97%
ප්‍රාග්ධන								
2001	1,300,000	1,180,683	119,318	91%	1,300,000	1,299,664	337	100%
2002	500,000	455,000	45,000	91%	500,000	478,358	21,642	96%
2003	1,100,000	1,000,000	100,000	91%	1,200,000	1,200,000	-	100%
2102	150,000	144,842	5,158	97%	200,000	197,715	2,285	99%
2103	150,000	16,800	133,200	11%	200,000	199,542	458	100%
2401	160,000	139,000	21,000	87%	200,000	199,619	381	100%
එකතුව	1,951,267,000	1,891,521,561	59,745,439	97%	2,083,110,000	1,991,473,378	91,636,622	96%

ඇමුණුම - 05

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම

සීමාවන්	පෙර වර්ෂය - 2012		ප්‍රවර්තන වර්ෂය - 2013	
	ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය	ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය
වියදමේ උපරිම සීමාව	150,000,000	64,482,909	155,000,000	96,459,955
අවම බැර සීමාව	100,000,000	121,282,018	100,000,000	107,982,493
උපරිම හර ශේෂ සීමාව	432,000,000	305,597,630	492,000,000	294,075,092

	2012 වර්ෂය	2013 වර්ෂය
මුදලින් හර	48,828,290	81,011,403
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු හර	15,654,620	15,448,552
මුදලින් බැර	108,589,405	98,787,516
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු බැර	12,692,613	9,194,977

ඇමුණුම - 06

ආදායම් ගිණුම

	පෙර වර්ෂය - 2012	ප්‍රවර්තන වර්ෂය - 2013
ඇස්තමේන්තුව	90,000,000	112,000,000
වර්ෂයේ ආදායම	131,620,213	132,827,068
වෙනස (+/-)	41,620,213	20,827,068

ඇමුණුම 07

නිශ්චල දේපළ

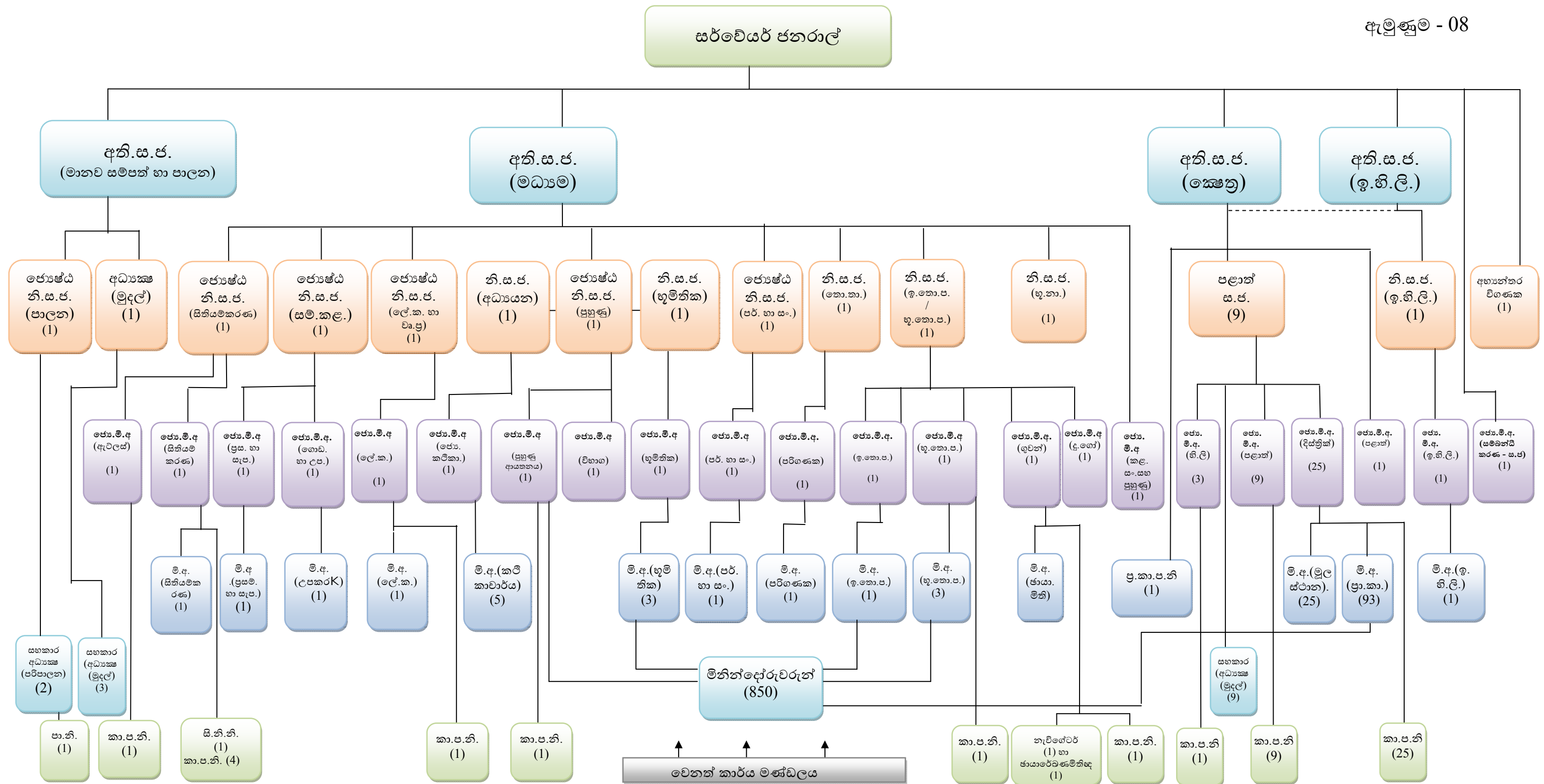
අනු අංකය	වත්කම් වර්ගය	වසර ආරම්භයේ පැවති තත්වය	වර්ෂය තුළ සිදුවූ වෙනස්වීම්				වසර අවසානයේ පැවති තත්වය
			අත්පත් කර ගැනීම්	මිලදී ගැනීම්	වෙන්දේසි කිරීම්	ඉවත් කිරීම්	
1.	ඉඩම් (හෙක්.)	73.4181	-	-	-	-	73.4181
2.	ගොඩනැගිලි	182	-	-	-	-	182
3.	ඉදි කිරීම්	07	02	-	-	-	09

වංචල දේපළ

අනු අංකය	වත්කම් වර්ගය	වසර අවසානයේ දී පැවති තත්වය	වර්ෂය තුළදී සිදුවූ වෙනස්වීම්				වසර අවසානයේ දී පැවති තත්වය
			අත්පත් කර ගැනීම්	මිලදී ගැනීම්	වෙන්දේසි කිරීම්	ඉවත් කිරීම්	
1	මෝටර් ලොරි	07	-	-	-	-	07
2	මෝටර් ලොරි (සින්ගල් කැබ්)	40	-	-	-	-	40
3	මෝටර් කාර්	05	-	-	-	-	05
4	ජීප්	62	-	-	-	-	62
5	ඩබල් කැබ්	149	-	-	-	-	149
6	වෑන්	29	-	-	-	-	29
7	ත්‍රී රෝද රථ	01	-	-	-	-	01
8	ට්‍රැක්ටර්	05	-	-	-	-	05
9	බඩුසර්	01	-	-	-	-	01
10	පාගන බයිසිකල්	41	-	-	-	-	41
11	ඩ්‍රිප්ලිකේටර් යන්ත්‍ර	28	-	-	-	-	28
12	ජායාපිටපත් යන්ත්‍ර	139	-	20	16	-	143
13	පරිගණක	792	-	97	-	-	889
14	පරිගණක ප්‍රින්ටර්ස්	497	-	51	75	-	473
15	ලැප් ටොප් පරිගණක	102	-	11	4	-	109
16	ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	118	-	18	12	-	124
17	යතුරු ලියන (මැනුවල්)	150	-	-	26	-	124
18	සෙප්පු	25	-	-	-	-	25
19	කැමරා (ප්‍රොසෙස් හා ඒරියල්)	02	-	-	1	-	1
20	ලිතෝ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	05	-	-	-	-	05
21	රූපවාහිනී යන්ත්‍ර	07	-	2	-	-	9
22	ශීතකරණ	12	-	-	-	-	12
23	ගිලටින් යන්ත්‍ර	03	-	-	-	-	03
24	ජායාරේඛණමිතික නියැකිම් යන්ත්‍ර	10	-	-	-	-	10
25	ටෝටල් ස්ටේෂන් මැනුම් උපකරණ	375	-	25	-	-	400
26	නියොඩලයිට් මැනුම් උපකරණ	1004	-	-	-	-	1004
27	ක්‍රමලේඛිත ගණක යන්ත්‍ර	592	-	-	-	-	592
28	විශාල වර්ගයේ ස්කෑන් යන්ත්‍ර	03	-	1	-	-	4
29	ජායාරේඛණමිතික නියැකිම් යන්ත්‍ර (ඩිජිටල්)	02	-	-	-	-	2
30	වානේ මැනුම් පටි	689	-	170	1	-	858
31	පරිගණක සර්වර්	-	-	1	-	-	1
32	ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය පද්ධතිය	-	-	1	-	-	1
33	මල්ටි මීඩියා ප්‍රොජෙක්ටර්ස්	-	-	10	-	-	10

පරිපාලන ව්‍යුහය මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව 2013

ඇමුණුම - 08

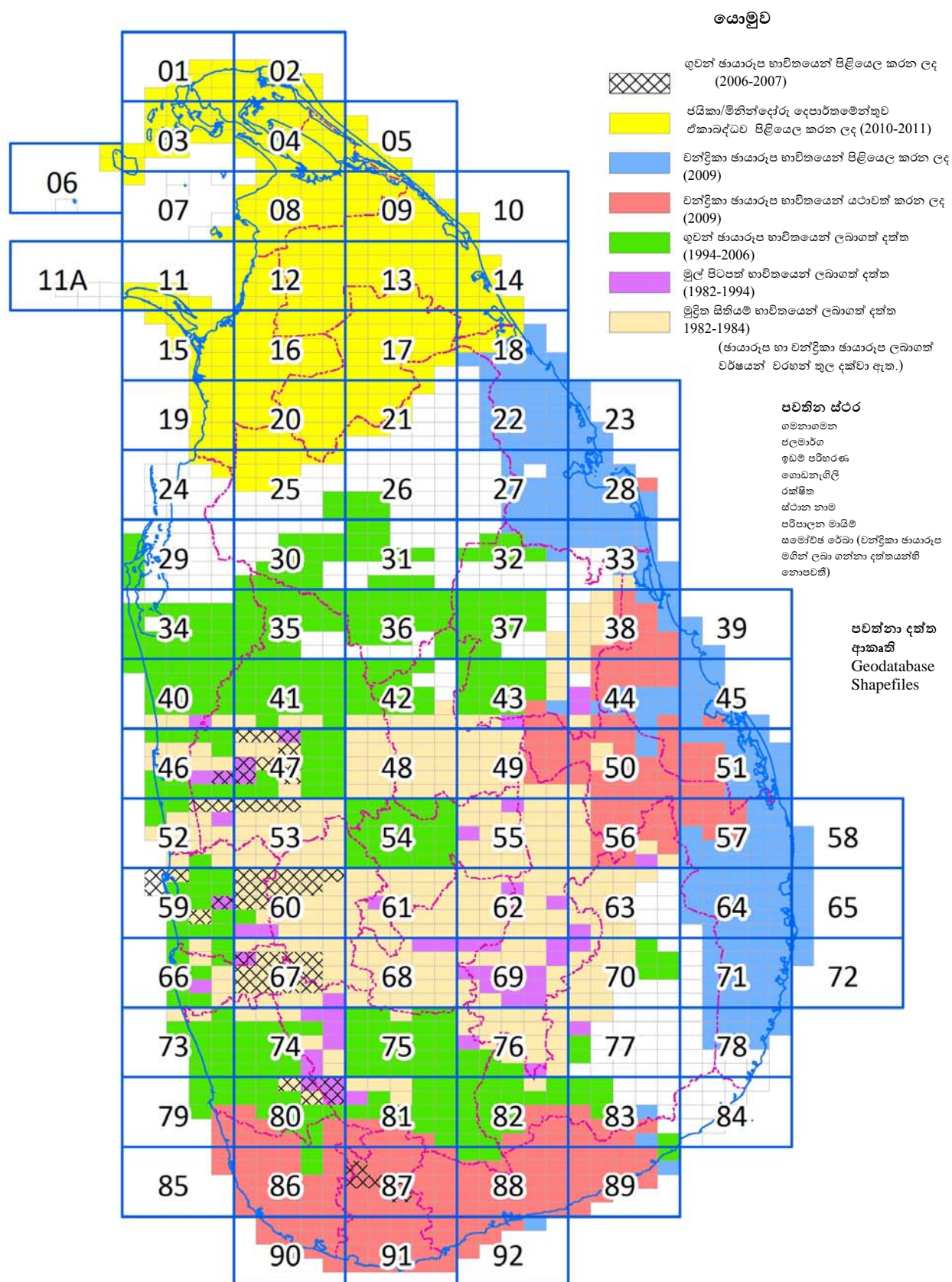


අති. ස.ප. - අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල්
 ඉ.හි.ලි. - ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම
 ඉ.තො.ප. - ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතිය
 කළ.සං. - කළමනාකරණ හා සංවර්ධන
 ගොඩ. හා උප. - ගොඩනැගිලි හා උපකරණ
 නි.ස.ප. - නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්
 තො.තා. - තොරතුරු තාක්ෂණ
 දු.ගෝ. - දුරස්ථ ගෝචර

පර්. හා සං. - පර්යේෂණ හා සංවර්ධන
 ප්‍රසම්. හා සැප. - ප්‍රසම්පාදන හා සැපයීම
 ප්‍ර.කා.ප.නි. - ප්‍රධාන කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී
 පා.නි. - පාලන නිලධාරී
 ප්‍රා.කා. - ප්‍රාදේශීය කාර්යාල
 භූ.තා. - භූගෝලීය නාම
 ඡායාරේ. - ඡායාරේඛණමිතික
 ජ්‍යෙ. නි.ස.ප. - ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්

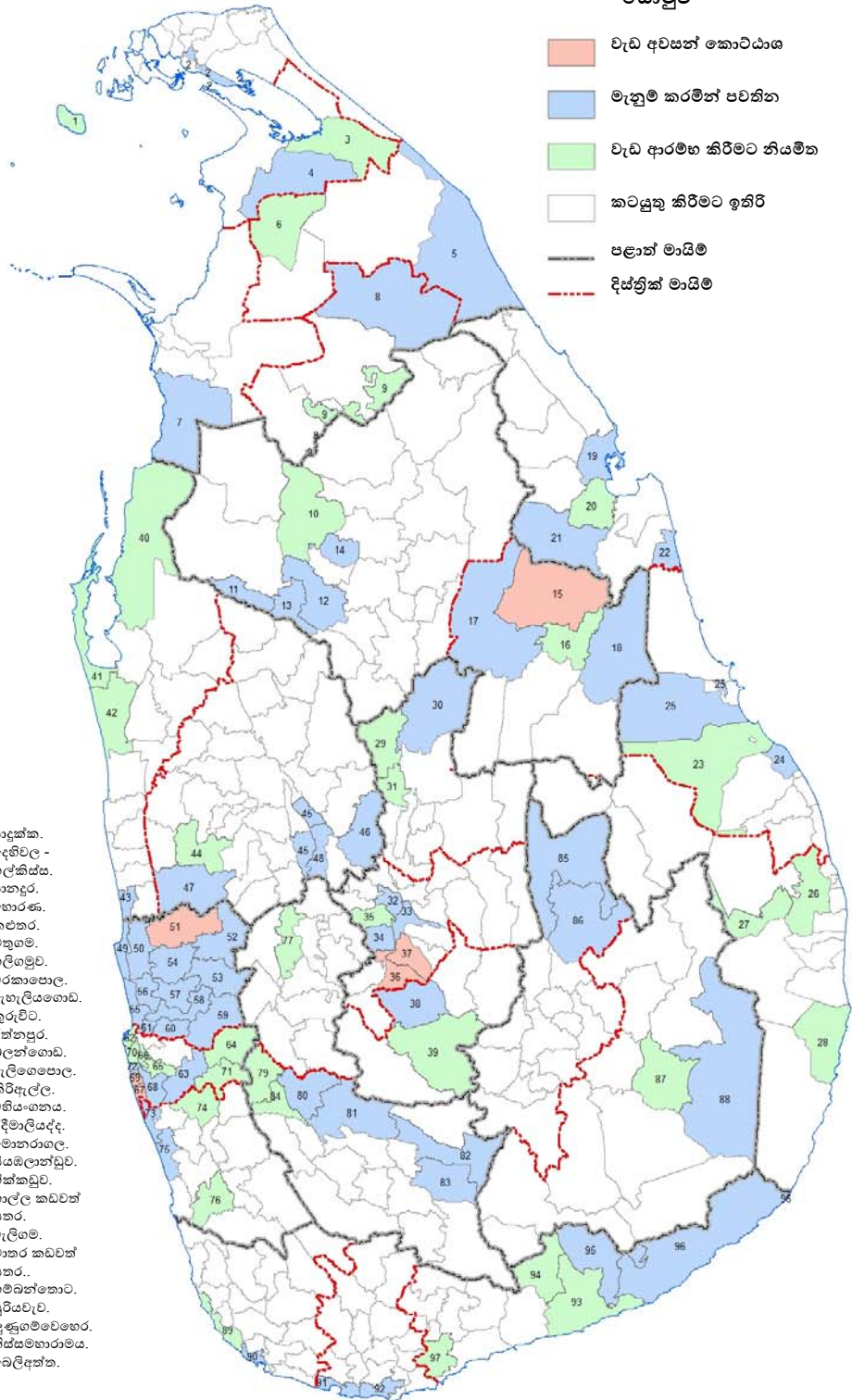
ජ්‍යෙ. මි.අ. - ජ්‍යෙෂ්ඨ මිනින්දෝරු අධිකාරී
 ජ්‍යෙ. කලීකා. - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාරී
 ස.ප. - සර්වේයර් ජනරාල්
 සම්.කළ. - සම්පත් කළමනාකරණ
 සි.නි.නි. - සිතියම් නිෂ්පාදන නිලධාරී
 මි.අ. - මිනින්දෝරු අධිකාරී
 ලේ.ක. හා වෘ.ප්‍ර. - ලේඛණ කළමනාකරණ හා වෘත්තීය ප්‍රමිතින්

1:10,000 ආංකිත භූලක්ෂණාත්මක දත්ත පදනම



බිම්සව්‍ය වැඩ සටහන - 2013 (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් කඩඉම් මැනුම්වල තත්වය) යොමුව

01. ඩේල්ෆ්.
02. නල්ලූර්.
03. කන්දවාල්.
04. කරවිටි.
05. මැට්ටිම පත්ත.
06. තුනුක්කායි.
07. මුසාලි.
08. වඩ්නියා (උතුර).
09. වඩ්නියා (දකුණ).
10. නුවරගම්පලාන - මධ්‍යම.
11. රාජා-ගනාය.
12. තලාව.
13. තඹුන්තේගම.
14. නුවරගම්පලාන-නැගෙනහිර.
15. මැදිරිගිරිය.
16. ලංකාපුර.
17. හිඟුරක්ගොඩ.
18. වැලිකන්ද.
19. ත්‍රිකුණාමලය නගරය හා කඩවත් සතර.
20. කින්නියා.
21. කන්තලේ.
22. වීච්චිලම් පත්ත (වෙරළගල්).
23. ඵරාමුර්පත්ත (වෙන්නලාඩ).
24. මන්මුරේ උතුර (මඩකලපුව නගරය).
25. කෝරලේ පත්තුව දකුණ සහ මධ්‍යම යමන්තමේර.
26. අම්පාර (නාමල් සිය).
28. පොකුම්පිල්.
29. ගලේවෙල.
30. දඹුල්ල.
31. පල්ලේපොල.
32. හාරිස්පත්තුව.
33. නුවර කඩවත් සතර.
34. උඩුනුවර.
35. යටිනුවර.
36. උඩපලාන.
37. දොලව.
38. කොත්මලේ.
39. නුවර එලිය.
40. වනාන වල්ලු.
41. කල්පිටිය.
42. මුත්තේල්.
43. වෙන්නප්පුව.
44. කුලියාපිටිය බටහිර.
45. කුරුණෑගල.
46. පිදිගම.
47. පන්නල.
48. මල්ලවපිටිය.
49. මීගමුව.
50. කටාන.
51. පිදුලපිටිය.
52. මීගම.
53. අත්තනගල්ල.
54. මිනුවණගොඩ.
55. වන්නල.
56. ජාඇල.
57. ගම්පහ.
58. මහර/කඩවත.
59. දොම්පෙ (වැකේ).
60. බියගම.
61. කැලණිය.
62. කොළඹ.
63. හෝමාගම.
64. හන්වැල්ල.
65. මහරගම.
66. ශ්‍රී ජයවර්ධන පුර කෝට්ටේ.
67. මොරටුව.
68. කැස්බෑව.
69. රත්මලාන.
70. නිමිරිගස්සාය.
71. පාදක්ක.
72. දෙහිවල - ගල්කිස්ස.
73. පානදුර.
74. හොරණ.
75. කළුතර.
76. මතුගම.
77. ගලිගමුව.
78. වරකාපොල.
79. ඇහැලියගොඩ.
80. කුරුවිට.
81. රත්නපුර.
82. බලන්ගොඩ.
83. වැලිගොපොල.
84. කිරිඇල්ල.
85. මහියංගනය.
86. පිදිමාලියද්ද.
87. මොනරාගල.
88. සියලාන්සුව.
89. හික්කඩුව.
90. ගාල්ල කඩවත් සතර.
91. වැලිගම.
92. මාතර කඩවත් සතර.
93. හම්බන්තොට.
94. සූරියවැව.
95. ලුණුගමවෙහෙර.
96. නිස්සම්හාරාමය.
97. බෙලිඅත්ත.



ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ ජාතික වැඩ සටහන
ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

0 12.5 25 50 75 100 Kilometers