

**කාර්යසාධන වාර්තාව සහ වාර්ෂික ගිණුම්
2013 වර්ෂය**

**செயலாற்றுகை அறிக்கையும் ஆண்டுக்கணக்குகளும்
2013 ஆம் ஆண்டு**

**Performance Report and Annual Accounts
Year 2013**

**ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය
இலங்கை தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம்
NATIONAL INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE OF SRI LANKA**

**“SAMAGAM MEDURA”
3RD FLOOR
NO 400, D.R.WIJEWARDENA MAWATHA,
COLOMBO 10**

පටුන
உள்ளடக்கம்
Contents

පිටු අංකය
பக்கம்
Page No

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය
தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம்
National Intellectual Property Office of Sri Lanka

1

දැක්ම
தொலை நோக்கு
Vision

2

මෙහෙවර
செயற்பணி
Mission

3

අරමුණු
நோக்கங்கள்
Objectives

4

ප්‍රධාන කාර්යයන්
முக்கியபணிகள்
Key Functions

5-6

කාර්යසාධන වාර්තාව
செயலாற்றுகை அறிக்கை
Performance Report

7-28

පුනරාවර්තන වියදම්
மீண்டுவரும் செலவினம்
Recurrent Expenditure

29

මූලධන වියදම්
மூலதனச் செலவினம்
Capital Expenditure

30

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම
அரசு ஊழியர்களுக்கான முற்பண 'பி' கணக்கு
Public Officers' Advance "B" Account

31

මූල්‍ය ප්‍රභවයන්
நிதிவளங்கள்
Financial Sources

32

බුද්ධිමය දේපළ අරමුදලේ ගිණුම්
புலமைச்சொத்து நிதியக் கணக்குகள்
Intellectual Property Fund Accounts

33-71

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය

2003 අංක 36 දරන පනත යටතේ පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයට ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය පරිපාලනය සම්බන්ධ බලය පැවරී ඇත. මෙම බලය පැවරීම සහිතව ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය ප්‍රථමයෙන් පිහිටුවන ලද්දේ 1979 අංක 52 දරණ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ සංග්‍රහ පනතේ විධිවිධාන යටතේ 1980 දීය.

தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம்

2003 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்துச் சட்டத்தின் கீழ் இலங்கையில் தேசிய புலமைச் சொத்து முறைமையை நிருவகிப்பதற்கான ஆணையை இலங்கை தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம் பெறுகின்றது. 1979 ஆம் ஆண்டின் 52 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்துச் சட்டக் கோவையின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அதே ஆணையுடன் 1980 ஆண்டில் முதலாவதாக உருவாக்கப்பட்டது.

NATIONAL INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE OF SRI LANKA

The National Intellectual Property Office of Sri Lanka established under the Intellectual Property Act No 36 of 2003 is mandated with the administration of the Intellectual Property System in Sri Lanka.

It was first established in the year 1980 with the same mandate under the provisions of the Code of Intellectual Property Act No. 52 of 1979.

දැක්ම

මනා ඵලදායිතාවයකින් යුක්තව උසස් තත්වයේ සේවාවන් සපයන
සංවර්ධනය අරමුණු කරගත් ප්‍රධානපෙළේ රාජ්‍ය ආයතනයක් බවට
පත්වීම.

தொலைநோக்கு

உயர்ந்தபட்ச விளைதிறனுடன் தரமான சேவையை
வழங்கக்கூடிய அபிவிருத்தியை நோக்காகக் கொண்ட ஒரு
முன்னோடி அரசு முகவராதல்.

VISION

**To become a leading developmentoriented government
agency offering quality based services with enhanced
productivity.**

මෙහෙවර

බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය මගින් නව නිර්මාණකරණයට,
ආයෝජනයට හා ව්‍යවසායකත්වයට වඩාත් හිතකර පරිසරයක් ගොඩ
නැගීම තහවුරු කිරීමෙන් රටේ සංවර්ධනයට සක්‍රීය ලෙස දායක වීම.

සெயற்பணி

පුලමෙස් சொத்து முறைமையானது புத்தாக்க புனைவு,
படைப்புத்திறன், முதலீடு, தொழில் முயற்சிகள் என்பவற்றை
வளர்ப்பதற்கான உகந்த சூழலை வளர்க்கின்றது என்பதனை
உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு செயற்படு
பங்களிப்பை வழங்கல்.

MISSION

**To actively contribute to the development of the country by
ensuring that the Intellectual Property System fosters an
environment conducive to innovative and creative activity,
investment and entrepreneurship.**

අරමුණු

2003 අංක 36 දරණ බුද්ධිමය දේපළ නීති කෙටුම්පත පිළිබඳ කරන ලද පාර්ලිමේන්තු විවාදයේ දී අවධාරණය කරන ලද පරිදි (2003 ජූලි 23 හැන්සාඩ් වාර්තාව) බුද්ධිමය දේපළ නීතිය හඳුන්වාදීමේ අරමුණු සහ බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය පිහිටුවීමේ අරමුණු වනුයේ ජාතියේ නිර්මාණශීලීත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම, වෙළඳාමට පහසුකම් සැලසීම සහ මනා ලෙස ක්‍රමානුකූල කිරීම, ආයෝජන වැඩි කිරීම, පාරිභෝගික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ දැනුම මුල්කර ගත් ගෝලීය ක්‍රියාකාරීත්වයට ජාතික ආර්ථිකය ඒකාබද්ධ කිරීමත් වේ.

நோக்கங்கள்

2003 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்துச் சட்டமூலம் தொடர்பில் பாராளுமன்றத்தில் இடம்பெற்ற விவாதத்தில் வலியுறுத்தப்பட்டதுபோல் (2003 யூலை 23 ஆம் திகதிய ஹன்சாட்) புலமைச் சொத்துச் சட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் புலமைச் சொத்து அலுவலகத்தை தாபித்தலுக்கான நோக்கங்களாக, தேசிய ஆக்கத்திறனை மேம்படுத்தல், வியாபாரத்திற்கு உதவுதலும் வினைத்திறனாக்கலும், முதலீடுகளை மேம்படுத்தல், நுகர்வோர் விருப்புகளை பாதுகாத்தல் மற்றும் தேசிய பொருளாதாரத்தை அறிவுமையப்பட்ட சர்வதேச போக்குடன் இணைத்தல் என்பனவாகும்.

OBJECTIVES

The objectives of the introduction of the Intellectual Property Law and establishment of the Intellectual Property Office, as emphasized in Parliament during the debate on the Bill of the Intellectual Property Act No. 36 of 2003 (Hanzard July 23, 2003), are the promotion of national creativity, facilitation and rationalization of trade, enhancement of investment, protection of consumer interests and the integration of the national economy into the knowledge driven global scenario.

කාර්යභාරය

- ලකුණු, ජේටන්ට් බලපත්‍ර, කාර්මික සැලසුම්, සංයුක්ත පරිපථ පිරිසැලසුම් නිර්මාණවල සහ සාමූහික සංගම් ලියාපදිංචි කිරීම සහ පරිපාලනය කිරීම ඇතුළුව බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සහ ප්‍රවලිත කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ දැනුම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ආර්ථික සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය සඳහා බුද්ධිමය දේපළ භාවිතා කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ ආශ්‍රිත ශ්‍රී ලංකාවෙහි ජාත්‍යන්තර වගකීම් සපුරාලීම සහ ඒ පිළිබඳව කලාපීය සහ අන්තර්ජාතික සහයෝගීතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳව ප්‍රතිපත්ති යෝජනා කිරීම.
- ප්‍රකාශන අයිතිය සහ සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයේ ආරවුල් නිරාකරණය, බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම් බලාත්මක කිරීමට පහසුකම් සැලසීම.
- බුද්ධිමය දේපළ නියෝජිතයන් ලියාපදිංචි කිරීම සහ පරිපාලනය.

கடமைகள்

- வியாபாரச் சின்னங்கள், ஆக்கவரிமைகள், கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள், ஒருங்கிணைந்த சுற்றுக்களின் திட்ட வடிவமைப்புகள் மற்றும் கூட்டு சங்கங்களை பதிதல் மற்றும் நிருவகித்தல் உள்ளிட்ட புலமைச் சொத்தை நிருவகித்தல்.
- புலமைச் சொத்து தகவல்களை சேகரித்தலும் பரப்புதலும்.
- புலமைச் சொத்து தொடர்பான அறிவூட்டலை வளர்த்தல்.
- பொருளாதார அபிவிருத்திச் செயன்முறையில் புலமைச் சொத்தினைப் பயன்படுத்த தூண்டுதல்.
- புலமைச் சொத்து தொடர்பில் இலங்கை மீதுள்ள சர்வதேச கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுதல் மற்றும் புலமைச் சொத்து மீதான சர்வதேச மற்றும் பிராந்திய ஒத்துழைப்பை வலுவூட்டல்.
- புலமைச் சொத்துக் கொள்கைகளை பிரேரித்தல்.
- பதிப்புரிமை மற்றும் அது தொடர்பான துறைகளில் ஏற்படுகின்ற பிணக்குகளைத் தீர்த்தல் உள்ளிட்ட புலமைச் சொத்து உரிமைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு உதவுதல்.
- புலமைச் சொத்து முகவர்களை பதிவுசெய்தலும் நிருவகித்தலும்.

FUNCTIONS

- (a) Administration of intellectual property including the registration and administration of marks, patents, industrial designs, layout designs of integrated circuits and collective societies.
- (b) Collection and dissemination of intellectual property information.
- (c) Building awareness in the subject of intellectual property.
- (d) Promotion of the use of intellectual property in the economic development process.
- (e) Fulfillment of the international obligations of Sri Lanka relating to intellectual property and promotion of international and regional co-operation on intellectual property.
- (f) Proposing policies on intellectual property.
- (g) Facilitation of enforcement of intellectual property rights including dispute resolution in the field of copyright and related rights.
- (h) Registration and administration of Intellectual Property Agents.

ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය

1860 දී ආරම්භ වූ ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ ක්‍රමය වර්තමානයේ දී පාලනය කෙරෙනුයේ 2003 අංක 36 දරන බුද්ධිමය දේපළ පනත මගිනි. බුද්ධිමය දේපළ පනත මගින් ජේටන්ටි බලපත්‍ර, ලකුණු, කාර්මික සැලසුම්, අසාධාරණ තරඟකාරීත්වය, සංයුක්ත පරිපථවල පිරි සැලසුම් නිර්මාණ , ප්‍රකාශන හිමිකම් හා සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම් වැනි බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් ආවරණය කරන අතරම බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම් පරිපාලනය සහ බලාත්මක කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිපාදන ද සැපයේ. ශ්‍රී ලංකාව බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ ප්‍රධාන ජාත්‍යන්තර සම්මුතීන්හි ද සාමාජිකත්වය දරයි. ශාස්ත්‍රීය හා කලාත්මක නිර්මාණ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ බර්න් සම්මුතිය, කාර්මික දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ පැරිස් සම්මුතිය, ජේටන්ටි සහයෝගීතා ගිවිසුම, වෙළඳ ලකුණු නීති ගිවිසුම, ප්‍රකාශන අයිතිය පිළිබඳ විශ්ව සම්මුතිය සහ වෙළඳාම සම්බන්ධ බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ ගිවිසුම ඒ අතර වේ.

ක්‍රියාකාරකම් සහ ජයග්‍රහණ

2013 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද කාර්යයන් සහ අත්කරගන්නා ලද ජයග්‍රහණ පහත දක්වා ඇත.

බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය

ප්‍රකාශන අයිතිය හා සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම් , වෙළඳ ලකුණු, ජේටන්ටි බලපත් , කාර්මික සැලසුම්, බුද්ධිමය දේපළ නියෝජිතයන් හා සාමූහික සංගම් ලියාපදිංචි කිරීම සහ ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් වැනි ලියාපදිංචි කිරීමෙන් පසුව සිදුකරන ක්‍රියාකාරකම් බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනයට ප්‍රධාන වශයෙන් ඇතුළත් වේ. මෙහි දී පහත සඳහන් ප්‍රතිඵල ලැබී ඇත.

නව නිපැයුම් සඳහා ජේටන්ටි බලපත්‍ර

මෙම කාර්යාලය විසින් දේශීය හා විදේශීය ජේටන්ටි බලපත්‍ර අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා සුදුසුකම් ලබන නව නිපැයුම් වලට ජේටන්ටි ආරක්ෂාව ප්‍රදානය කරනු ලැබේ. එසේ ජේටන්ටි බලපත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමෙන් අනතුරුව ඊට අදාළ අලුත්කිරීම්, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් යනාදී විවිධ අංගයන් ද මෙම කාර්යාලය විසින් පරිපාලනය කරනු ලැබේ. එපමණක් නොව විද්‍යාත්මක සහ වෙළඳ ප්‍රජාවන්, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ආයතනයන්, කර්මාන්ත කරුවන් ඇතුළු අවශේෂ පාර්ශ්වයන්හි ද ප්‍රයෝජනය පිණිස ජේටන්ටි සහ තාක්ෂණික තොරතුරු (දේශීය සහ අන්තර්ජාතික) රැස්කර බෙදාහැරීම ද මෙම කාර්යාලය සතු එක් වගකීමකි. ප්‍රශ්න කාල සීමාව තුළදී ලැබී ඇති අයදුම්පත් සහ ඉටුකල කාර්යයන් පිළිබඳ සංඛ්‍යා ලේඛන පහත දැක්වේ.

ක්‍රියාකාරකම	2013	
	ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	නිමකල සංඛ්‍යාව
ලියාපදිංචි කිරීම	516	236
ලැබුණු බව දැන්වීම්	-	603
මූලික පරීක්ෂා	-	656
සංශෝධන	-	17
පිරික්සුම් හා පරීක්ෂණ වාර්තා	-	152
ගැසට් නිවේදන	-	52
සම්බන්ධිත ලිපි පිළිබඳ කටයුතු කිරීම	550	1002
වලංගු කිරීම හා විවිධ	-	2048
පැවරීම්	09	15
නම හා ලිපිනය වෙනස් කිරීම	06	6

අලුත් කිරීම්	518	472
ලේඛන පිටපත්	17	51

වෙළඳ ලකුණු

ලියාපදිංචි කිරීමට අයදුම්කර ඇති වෙළඳ ලකුණු, සේවා ලකුණු, සාමූහික ලකුණු සහ සහතික ලකුණු යන ලකුණු වල කාර්ය පටිපාටි, හරය සහ නෛතික භාවය පිළිබඳව පරීක්ෂාකර බලා සුදුසුකම් ලැබූ ඒවා ලියාපදිංචි කිරීම මෙම කාර්යාලය මගින් සිදු කෙරේ. තවද ලියාපදිංචි කරන ලද ලකුණුවල ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් පිළිබඳ පරිපාලනමය කටයුතු ද ලකුණු හා සම්බන්ධ තොරතුරු රැස්කර ප්‍රවලිත කිරීම ද සිදු වේ.

ප්‍රශ්න කරුණු සාධාරණව තුලදී ලැබී ඇති අයදුම්පත් සහ ඉටුකරන ලද කාර්යයන් පිළිබඳ විස්තර සංඛ්‍යාත්මක වශයෙන් පහත දැක්වේ.

ක්‍රියාකාරකම	2013 නිමකල සංඛ්‍යාව
විශාල වර්ගීකරණය	4810
පරීක්ෂාව හා සෝදිසි වාර්තා යැවීම	20289
ලකුණ පලකිරීමේ කටයුතු සැකසීම	2656
ගැසට් නිවේදන සකස් කිරීම	2380
ගැසට් නිවේදන පලකිරීම	2169
ලියාපදිංචිය කිරීමට යොමු කිරීම	1459
ලියාපදිංචි සහතික නිකුත් කිරීම	1487
අලුත් කිරීමේ සහතික	1458
ඒකපාර්ශ්වික විභාග	522
විරුද්ධපාර්ශ්වික විභාග	23
ගොනු වසාදැමීම	4159
මුද්‍රණය කිරීම	38800
පැවරීම්, නම හා ලිපිනය වෙනස් කිරීම සහ අවසර ගිවිසුම්	3675

අයදුම්පත් වෙනත් ලේඛන ලැබීම් - 2013

	ලේඛන වර්ග	අයදුම්පත්/ ලේඛන ලැබීම් සංඛ්‍යාව	නිමකල සංඛ්‍යාව
01	ලියාපදිංචිය සඳහා අයදුම්පත්	8825	20289
02	ගැසට් නිවේදන පලකිරීමට ගෙවීම්	3257	2656
03	ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු ගෙවීම්	2052	1487
04	ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීමේ අයදුම්පත්	1993	1458
05	පැවරීම්, නම හා ලිපිනය වෙනස් කිරීම සහ අවසර ගිවිසුම්	757	3675

කාර්මික සැලසුම්

කාර්මික සැලසුම් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ලැබෙන අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා සුදුසුකම් ලත් ඒවා ලියාපදිංචි කිරීම මෙම කාර්යාලය මගින් සිදුකරන අතර අලුත් කිරීම්, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් ඇතුළු ලියාපදිංචි කිරීමෙන් පසුව සිදුකරන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ද කටයුතු කරයි. කාර්මික සැලසුම් හා සම්බන්ධ තොරතුරු එක්රැස්කොට බෙදා හැරීමද මෙම කාර්යාලය මගින් සිදුකරනු ලැබේ.

ප්‍රශ්න කාලසීමාව තුළදී ලැබී ඇති අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව සහ නිමකරන ලද කාර්යයන් පිළිබඳ සංඛ්‍යාලේඛන පහත දැක්වේ.

ක්‍රියාකාරකම	2013	
	ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	නිමකල සංඛ්‍යාව
ලියාපදිංචි කිරීම	346	130
ලැබුණු බව දැන්වීම්	-	229
මූලික පරීක්ෂා	-	361
පරීක්ෂණ වාර්තා (නවතාවය පිළිගත්)	-	497
පරීක්ෂණ වාර්තා (නවතාවය ප්‍රතික්ෂේපිත)	-	177
ලියාපදිංචි ගාස්තු කැඳවීම	-	419
ගැසට් නිවේදන	445	459
සම්බන්ධිත ලිපි පිළිබඳ කටයුතු කිරීම	419	696
වලංගු කිරීම හා විවිධ	-	1627
පැවරීම්	1	1
අලුත් කිරීම්	95	140
ලේඛන පිටපත්	14	14

ප්‍රකාශන අයිතිය සහ සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම්

ප්‍රකාශන අයිතිය සහ සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමේ කාර්යය ප්‍රවර්ධනය කිරීම ද මෙම කාර්යාලයෙන් සිදු වේ. ප්‍රකාශන හිමිකම් ආරාචුල් නිරාකරණය සඳහා වර්ෂය තුළ ඉදිරිපත් වූ ඉල්ලීම් 04 ක් පිළිබඳව කටයුතු කෙරෙමින් පවතී.

යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

මෙහිදී මූලික අවධානය යොමු වූයේ බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය පරිගණක ගත කිරීම කෙරෙහිය. වෙළඳ ලකුණු, ජේටන්ට් හා කාර්මික සැලසුම් පිළිබඳ පරිගණක ක්‍රමය පූර්ණ ලෙස දැන් ක්‍රියාත්මක වේ. සරප් අංශය සඳහා පරිගණක ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වා දීමේ කටයුතු හා ආයතනයේ රාජකාරි කටයුතු සඳහා සියලු නිලධාරීන්ට රාජකාරි කටයුතු කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා කාර්යාලයීය නිල විද්‍යුත් තැපැල් පහසුකමක් ලබා දීමේ වැඩපිළිවෙලක් පිළිබඳව අධ්‍යයනය කරමින් පවතී.

දැනුවත් භාවය වැඩිකිරීම සහ හැකියාවන් ගොඩනැංවීම

බුද්ධිමය දේපළ භාවිතා කරන්නන්ගේ සහ අයිතිකරුවන්ගේ යහපත තකා බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ මහජනතාව අතර දැනුවත්භාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමුව ඇත. රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික යන අංශ දෙකේම විවිධ ඉලක්ක කණ්ඩායම් සඳහා සම්මන්ත්‍රණ සහ පොදු දේශනාද ඇතුළු ක්‍රියාකාරකම් 07ක් සංවිධානය කිරීම හෝ සංවිධානය කිරීමට සක්‍රීයව සහභාගිවීම බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය විසින් සිදුකරන ලදී. මේ සඳහා සම්බන්ධ වූ සංවිධානවලට කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව, අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, එක්සත්

ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන, නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරිය, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය, සුළු අපනයන භෝග ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය, කුළුබඩු මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා කපු සංස්ථාව, අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත මණ්ඩලය හා පෞද්ගලික අංශයේ විවිධ ආයතන ද ඇතුළත් වේ.

සේවයේ සිටියදීම කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණුව ලබාදීම සෑම විටම ධෛර්යමත් කරනු ලැබේ. මීට අමතරව දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් 15 දෙනෙකුට ද දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පරිබාහිර නිලධාරීන් 10 ද විදේශ පුහුණුව/ සම්මන්ත්‍රණ හා රැස්වීම් වලට සහභාගී වීමට අවස්ථාව ලබාදෙන ලදී.

සැකසෙමින් ඇති නීතීන්

අභිජනනකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ නීතිය පිළිබඳ මූලික ලේඛනයක් 2012 වර්ෂයට පෙර ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය විසින් සකස් කළ අතර මේ සම්බන්ධයෙන් පත්කළ කැබිනට් අනුකමිටුව විසින් මෙම විෂය පිළිබඳව සම්පූර්ණ බලතල කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරෙන පරිදි නව නීති සකස් කරන ලෙස උපදෙස් දී ඇත. ඒ අනුව නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අවශ්‍ය සංශෝධන සිදු කරමින් ඇත. අදාළ හිමිකරුවන්ගේ බුද්ධිමය දේපළ අයිතිය පිළිබඳ පසු ලියාපදිංචියක් බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයේ අවශ්‍ය වේ දැයි පරීක්ෂා කර බලා ඒ සඳහා නීතිමය ප්‍රතිපාදන සැලසීම පිළිබඳව පසුව තීරණය කළ යුතු බවද කමිටුව තීරණය කර ඇත. ප්‍රකාශන හිමිකම් අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ස්වේච්ඡාවෙන් ලියාපදිංචියට (Voluntary Deposit) අවශ්‍යකරන නීති සම්පාදනය කිරීම, භූගෝලීය දර්ශක (Geographical Indication) ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා නීති සැකසීම, සම්ප්‍රදායික දැනුම (Traditional Knowledge) ආරක්ෂා කිරීමට නීති සැකසීම සම්බන්ධයෙන් මූලික පියවර ගනිමින් ඇත.

ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා

බුද්ධිමය දේපළ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීම අරඹයා ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානය, ජපන් ජේටන්ට් කාර්යාලය සහ කොරියානු අන්තර්ජාතික බුද්ධිමය දේපළ පුහුණු ආයතනය, ස්විඩන් රජය වැනි වෙනත් රටවල බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාල හා ආයතන මගින් පවත්වන බුද්ධිමය දේපළ සම්බන්ධ වැඩ සටහන් වලට නිලධාරීන් සහභාගී කෙරේ. ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානයේ සභාය ලබාගෙන ශ්‍රී ලංකාව තුළ බුද්ධිමය දේපළ දැනුම ප්‍රචලිත හා ප්‍රවර්ධනය කිරීමට වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

තොරතුරු සහ උපදේශක සේවා

බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ උනන්දුවන ව්‍යාපාරික ආයතන, කාර්මික ආයතන, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ආයතන වැනි විවිධ සංවිධාන වල ආරාධනයෙන් මෙන්ම එම ආයතනද සහභාගී කරවාගෙන නිර්මාණ බිහිකරන්නන්ගේ හා නව නිපැයුම් කරුවන්ගේද ප්‍රයෝජනය පිණිස මෙම කාර්යාලය විසින් බුද්ධිමය දේපළ හා සම්බන්ධ සියලු ක්ෂේත්‍ර වලට අදාළ තොරතුරු එක්රැස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හා බෙදාහැරීම සිදුකරනු ලැබේ. නව නිපැයුම්කරුවන්ට, කර්මාන්තකරුවන්ට, ශාස්ත්‍රීය හා කලාත්මක නිර්මාණකරුවන්ට සහ පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ආයතනවලට ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම මත විශේෂඥ සහ උපදේශන සේවා සපයනු ලැබේ. ආයතනයේ නමින් වෙබ් අඩවියක් (www.nipo.gov.lk) ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. එහි “තොරතුරු” යටතේ බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය මගින් පවත්වන වැඩ සටහන් හා සම්මන්ත්‍රණ පිළිබඳව ජනතාව දැනුවත් කෙරේ. සහභාගිවන්නන්ගේ අයදුම්පත් ද විද්‍යුත් තැපෑල මගින් කැඳවනු ලැබේ. ඉක්මනින් තොරතුරු බෙදාහැරීම හා උපදෙස් ලබා දීම සඳහා තොරතුරු කවුළුවක් පිහිටුවා ඇත. එහි දී මහජන පිරික්සුම් 8703ක් සිදු කර ඇත. උපදෙස් සේවා 9893 ක් ලබා දී ඇත.

රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතන සමග සහයෝගීතාව

රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතන ගණනාවකට බුද්ධිමය දේපළ හා අදාළ කටයුතු වලදී මෙම කාර්යාලය සහයෝගීතාව දක්වා තිබේ. කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, වාණිජ දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා රේගුව, ශ්‍රී ලංකා පොලීසි දෙපාර්තමේන්තුව, අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන, නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරිය, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය, සුළු අපනයන භෝග ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය, කුළුබඩු මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා කපු සංස්ථාව, අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය, ශ්‍රී ලංකා සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත මණ්ඩලය ඇතුළු පෞද්ගලික අංශයේ විවිධ ආයතන ද මීට ඇතුළත් වේ.

බුද්ධිමය දේපළ නියෝජිතයන්

ලියාපදිංචි කිරීම් 24ක් අලුත්කර ඇත. නව ලියාපදිංචි කිරීම් 18 ක් සිදු කරන ලදී.

මූල්‍ය කටයුතු

ආදායම් උපයන “ඒ” ශ්‍රේණියේ දෙපාර්තමේන්තුවක් වන අප ආයතනය සේවා ගාස්තු අයකරමින් බුද්ධිමය දේපළ පනත යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

ප්‍රශ්න කාලසීමාව තුළදී සපයන ලද සේවා මගින් රැස්කර ගත් ආදායම් පහත දැක්වේ.

2012	2013
රු. 78,384,984.24	රු. 78,176,424.13

2014 වර්ෂය සඳහා සැලසුම්

ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය මගින් සපයනු ලබන සේවාවන්හි කාර්යක්ෂමතාවය, ඵලදායිතාවය සහ ප්‍රමිතිය වැඩි කිරීම සඳහා විවිධ වැඩසටහන් සැලසුම් කර ඇත. පොදු මහජනතාව සේම අදාළ අනෙකුත් පාර්ශ්ව අතරද බුද්ධිමය දේපළ සම්බන්ධව ඇති දැනුවත්භාවය වැඩි කිරීම සඳහා 2003 අංක 36 දරන බුද්ධිමය දේපළ පනත මගින් පවරා ඇති බලතල ප්‍රකාරව වැඩසටහන් සංවිධානය කරනු ලැබේ.

I බුද්ධිමය දේපළ සම්බන්ධ දැනුවත්භාවය වැඩි දියුණු කිරීම

ලෝක බුද්ධිමය දේපළ ආයතනය හා ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය එක්ව සකස් කරන ලද මූලික ඉලක්ක 10ක් අන්තර්ගත ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුකූලව වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කෙරෙනු ඇත.

i. තාක්ෂණ හා නව නිපුණීකරණ සහයෝගීතා මධ්‍යස්ථාන (TISCs) පිහිටුවීම

තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශයේ විද්‍යා මධ්‍යස්ථාන යටතේ තාක්ෂණ හා නව නිපුණීකරණ සහයෝගීතා මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීමේ සැලසුමක් 2011/2012 කාල පරිච්ඡේදය තුළදී ජාතික

බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය සතුව තිබූ නමුත් එම සැලසුම සාර්ථක නොවීය. එනිසා, ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානයේ සහයෝගය ඇතිව කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රාදේශීය කර්මාන්ත සේවා මධ්‍යස්ථාන ආශ්‍රිතව මෙම තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගිතා මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීම සඳහා මූලික පියවර ගනිමින් පවතී. ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානයේ සහයෝගයෙන් මේ සම්බන්ධ ප්‍රථම දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුව 2013.09.03-2013.09.05 වන දින දක්වා කොළඹ ටාජ් සමුද්‍ර හෝටලයේදී පවත්වන ලදී. ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානය විසින් දිවයින පුරා මෙම තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගිතා මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීමේදී ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය ප්‍රධාන සම්බන්ධීකාරක ලෙස ක්‍රියාකරනු ඇත. මෙම තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගිතා මධ්‍යස්ථාන ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ ආයතන තුළ එනම් විශ්ව විද්‍යාල, නැනෝ තාක්ෂණ ආයතනය (SLINTEC), නව නිපැයුම්කරුවන්ගේ කොමිසම හා තවත් අදාළ ආයතන කිහිපයකද ස්ථාපිත කිරීම සඳහා ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය විසින් ව්‍යාපෘති වාර්තාවක් පිළියෙල කර ඇත. මෙම තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගිතා මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම හා සම්බන්ධ දෙවන වැඩමුළුව 2014 ජූලි මස අග භාගයේදී පැවැත්වෙනු ඇත.

ii. නිර්මාණාත්මක කර්මාන්ත සම්බන්ධ වැඩසටහන

සිනමා නිර්මාණකරුවන් සඳහා “සිනමා කර්මාන්තය ආදායම් ඉපයීමේ මාර්ගයක් ලෙසින්” යන මැයෙන් වූ කුසලතා වර්ධන තෙදින වැඩසටහනක් 2014 අගෝස්තු මාසයේදී පැවැත්වෙනු ඇත.

II බුද්ධිමය දේපළ හා සම්බන්ධිත සේවා ස්වයංක්‍රීයකරණය

අන්තර්ජාලය ඔස්සේ පොදු මහජනතාව වෙත බුද්ධිමය දේපළ හා සම්බන්ධිත සේවා වෙත ප්‍රවේශ වීම හඳුන්වා දෙමින්, දැනට ක්‍රියාත්මක වන ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානය විසින් ලබා දෙන ලද (IPS) කාර්යාලීය සේවා ස්වයංක්‍රීයකරණය ඉදිරි අදියර දක්වා රැගෙන යනු ලැබේ.

III දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීම් සිදුකිරීම

බුද්ධිමය දේපළ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැඩබලන) යටතේ එක් සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තොරතුරු සහ පරික්ෂණ) වරයකු පමණක් දැනට රාජකාරි කටයුතු ඉටුකරනු ලැබේ. නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ තනතුරු 02 ක් සහ සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරු 01ක් පුරප්පාඩු වී ඇත. අනුමත වී ඇති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුකූලව 2014 අගෝස්තු මාසය වන විට සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරු 03ක් සඳහා බඳවා ගැනීම් සිදුකරනු ඇත. බුද්ධිමය දේපළ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ලෙස සේවයේ නියුතු අධ්‍යක්ෂවරිය තම නිත්‍ය තනතුර වන අධ්‍යක්ෂ (බුද්ධිමය දේපළ) තනතුරෙහිද රාජකාරි ඉටුකරන බැවින්, ඉන් අනතුරුව එම අධ්‍යක්ෂ තනතුර පිරවීමටද පියවර ගත යුතුය.

IV ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම

විද්‍යා හා තාක්ෂණ අංශ සම්බන්ධව සිදුවන වර්තමාන ගෝලීය වෙනස්කම් ද සහ අනිකුත් බුද්ධිමය දේපළ සම්බන්ධ නව විෂයන් හා ගැටළු ද අවධානයට යොමුකරමින් ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩල ව්‍යුහය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සාකච්ඡා පවත්වා ඇත. මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ පොදු මහජනතාව වෙත විශිෂ්ට සේවාවක් සැපයීම වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් නව තනතුරු ඇති කරන අතර, ජේටන්ට් ලබාදීම ආශ්‍රිත කරුණු සම්බන්ධව ගරු අමාත්‍යතුමා වෙත උපදෙස් ලබාදීම පිණිස විද්වත් මඩුල්ලක් පත් කරනු ලැබීම සඳහා ද යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

V වෙළඳ ලකුණු, පේටන්ට් හා කාර්මික සැලසුම්වලට අදාළව ක්‍රියාකිරීමට ඇති ගොනුවල කටයුතු නිමකිරීම

කර්මාන්ත හා වාණිජ අමාත්‍යාංශ ලේකම් විසින් 2013 වර්ෂයේ මැයි මස අනුමත කරන ලද විශේෂ කැලී පදනම මත ගෙවීමේ ව්‍යාපෘතිය දැනට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. මෙය 2014 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසය වනවිට නිමකිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. එසේ වුවද, මාණ්ඩලික නිලධාරීන් පත්කිරීම සම්බන්ධව පවතින දිගු ප්‍රමාදය හේතුවෙන් මෙම ව්‍යාපෘතිය නිම කිරීමට වසරකට වැඩි කාලයක් ගත කිරීමට සිදුව ඇත.

VI නව නීති හඳුන්වා දීම

ප්‍රකාශන හිමිකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් තහවුරු කිරීම සඳහා ස්වේච්ඡාවෙන් ලියාපදිංචි වීමට ද, භූගෝලීය දර්ශක ලියාපදිංචි කිරීම ක්‍රියාවලිය සඳහාද 2003 අංක 36 දරන බුද්ධිමය දේපළ පනත සංශෝධනය කෙරෙනු ඇත.

VII නව ස්ථානයක් කරා කාර්යාලය රැගෙන යෑම

බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය දැනට පවත්වා ගෙන යනු ලබනුයේ මාසික කුලී පදනම මත ලබාගත් ගොඩනැගිල්ලක වේ. සීමිත ඉඩකඩ හේතුවෙන් කාර්යාලීය අවකාශය පුළුල් කළ නොහැකිවීමෙන් යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමද කළ නොහැකි වී තිබේ. එනිසා, ශ්‍රවණාගාරයක් හා බුද්ධිමය දේපළ සම්පත් මධ්‍යස්ථානයක් සඳහා ද පහසුකම් සහිතව ස්වකීය අයිතිය සහිත නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉඩකඩ සහිත ස්ථානයක ඉදිකිරීම සඳහා වූ යෝජනාව සඳහා අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලැබී ඇත.

VIII ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ දෙපාර්තමේන්තුව නමින් ආයතනයේ නම වෙනස් කිරීම

ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය නමින් මෙම ආයතනය හැඳින්වීමෙන් සමහර අවස්ථාවල මෙය රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක් ලෙස හඳුනානොගැනීම නිසා මෙම ආයතනයට පරිපාලනමය ගැටළු රැසක් පැනනැඟී ඇත. බොහෝ අවස්ථාවලදී මෙම ආයතනය අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක් ලෙස වැරදි අර්ථකතනයටද භාජනයවේ. එනිසා ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ දෙපාර්තමේන්තු නමින් ආයතනයේ නම සංශෝධනය කිරීමට යෝජනා වී ඇත.

இலங்கையில் புலமைச் சொத்து முறைமை

1860 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பமாகின்ற இலங்கையின் புலமைச் சொத்து தொடர்பான முறைமை தற்போது 2003 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்து சட்டத்தின் மூலமே நிருவகிக்கப்படுகின்றது. இச்சட்டம் ஆக்கவரிமைகள், வியாபாரச் சின்னங்கள், கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள், நியாயமற்ற போட்டிநிலை, ஒருங்கிணைந்த சுற்றுக்களின் திட்ட வடிவமைப்புகள், பதிப்புரிமை மற்றும் அவை தொடர்பான உரிமைகள் போன்ற புலமைச் சொத்து தொடர்பான பல்வேறு தளங்களை உள்ளடக்குவதோடு புலமைச் சொத்து உரிமைகளை முகாமை செய்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல் என்பவற்றுக்கான வசதிகளையும் வழங்குகின்றது. இலங்கை பின்வரும் பிரதான சர்வதேச புலமைச் சொத்துப் பேரவைகளில் அங்கம் வகிக்கின்றது: கலை இலக்கிய துறைசார்ந்த வேலைகளைப் பாதுகாப்பதற்கான பேரன் பேரவை, கைத்தொழில் சொத்தைப் பாதுகாப்பதற்கான பாரிஸ் பேரவை, ஆக்கவரிமை ஒத்துழைப்பிற்கான உடன்படிக்கை, வியாபார சின்னத்திற்கான சட்ட உடன்படிக்கை, சர்வதேச பதிப்புரிமைப் பேரவை மற்றும் புலமைச் சொத்து உரிமைகள் தொடர்பான வர்த்தக உடன்படிக்கை

செயற்பாடுகளும் அடைவுகளும்

2013 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகளும் பெற்றுக் கொண்ட அடைவுகளும் பின்வருமாறு

புலமைச் சொத்து நிருவாகம்

புலமைச் சொத்து நிருவாகத்தில் பிரதானமாக, பதிப்புரிமை தொடர்பான நடவடிக்கைகள், வியாபாரச் சின்னங்கள், ஆக்கவரிமைகள், கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள், புலமைச் சொத்து முகவர்கள் மற்றும் கூட்டு சங்கங்களை பதிவுசெய்தல் மற்றும் பதிவுகள், ஒப்படைப்புப் பத்திரங்கள் மற்றும் அனுமதிபெற்ற ஒப்பந்தங்களை புதுப்பித்தல் போன்ற பதிவின் பின்னரான தொழிற்பாடுகளை என்பன உள்ளடக்கும். இவை தொடர்பில் பின்வரும் அடைவுகள் பெறப்பட்டுள்ளன.

புத்தாக்கங்களுக்கான ஆக்கவரிமைகள்

புலமைச் சொத்து அலுவலகம், ஆக்கவரிமைக்கான உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு விண்ணப்பங்களை நன்கு பரிசீலனை செய்து தகுதியான புத்தாக்கங்களுக்கு ஆக்கவரிமைக் காப்புகளை வழங்குகின்றது. ஆக்கவரிமை வழங்கப்பட்டதும், அலுவலகமானது, புதுப்பித்தல், ஆவண ஒப்படைப்புகள், உத்தரவுபெற்ற ஒப்பந்தங்கள் உள்ளிட்ட பதிவின் பின்னரான பல்வேறு நடவடிக்கைகளை நிருவகிக்கின்றது. மேலும் விஞ்ஞான மற்றும் வர்த்தக சமூகங்கள், ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனங்கள், கைத்தொழில் நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்டோர் பயன்படுத்துவதற்காக ஆக்கவரிமை மற்றும் தொழில்நுட்ப தகவல்களை (தேசிய, சர்வதேச) சேகரிப்பதும் பரப்புவதும் அதன் பொறுப்பாகும்.

குறித்த காலப்பகுதிக்குள் கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள் மற்றும் அக்காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு

செயற்பாடுகள்	2013	
	கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள்	பூரணப்படுத்தப்பட்டவை
விண்ணப்பங்கள்	516	236
ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டவை	-	603
உத்தியோகபூர்வ தேடுதல்	-	656
திருத்தங்கள்	-	17

தேடுதல் மற்றும் ஆய்வு அறிக்கை	-	152
வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள்	-	52
இணைந்த விடயங்கள் தொடர்பில் செயற்படல்	550	1002
மதிப்பீடுகளும் ஏனையவையும்	-	2048
ஒப்படைப்புக்கள்	09	15
பெயர் மற்றும் முகவரிகளை மாற்றல்	06	6
புதுப்பித்தல்கள்	518	472
ஆவணப் பிரதிகள்	17	51

வியாபாரச் சின்னங்கள்

அலுவலகமானது பதிவு செய்வதற்காக விண்ணப்பிக்கப்பட்ட குறிகளின் - வியாபாரச் குறிகள், சேவைக் குறிகள், கூட்டுக் குறிகள், சான்றிதழ் குறிகள் என்பனவற்றின் தன்மை, உள்ளடக்கம் மற்றும் சட்டநிலை என்பவற்றை நன்கு பரிசீலனைக்குட்படுத்தி அவற்றின் தகுதிநிலை பார்த்து பதிவை வழங்குவதுடன், புதுப்பித்தல், ஆவணங்கள் ஒப்படைத்தல் மற்றும் அதிகாரம்பெற்ற ஒப்பந்தங்கள் உள்ளிட்ட பதிவின் பின்பான நடவடிக்கைகளிலும் கவனம் செலுத்தும். அத்துடன் சின்னங்கள் தொடர்பான தகவல்களை சேகரித்தல் மற்றும் பரப்புதலும் அதன் பணியாகும்.

குறித்த காலப்பகுதிக்குள் கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள் மற்றும் அக்காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு

செயற்பாடுகள்	2013 இல் பூரணப்படுத்தப்பட்டவை
வியன்னா குறியிடல்	4810
தேடுதல் அறிக்கைகள்	20289
சின்னங்களை வெளியிடுவதற்கான தயார்படுத்தல்கள்	2656
வர்த்தமானி அறிவித்தல் தயாரித்தல்	2380
வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடல்	2169
பதிவுக்கு அனுப்புதல்	1459
பதிவு சான்றிதழ் வழங்குதல்	1487
புதுப்பித்தல் சான்றிதழ்	1458
ஒருபக்க விசாரணைகள்	522
எதிர் விசாரணைகள்	23
நீக்கப்பட்டவை	4159
அச்சிடல்	38800
ஒப்படைப்பு, பெயர் மற்றும் முகவரி மாற்றுதல் மற்றும் உத்தரவு பெற்ற ஒப்பந்தங்கள்	3675

கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களும் ஏனையவையும் – 2013

	கோப்பின் வகை	கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள்	பூரணப்படுத்தப் பட்டவை
01	பதிவுகான விண்ணப்பங்கள்	8825	20289
02	வர்த்தமான அறிவித்தலுக்கான கட்டணம்	3257	2656
03	பதிவுகான கட்டணம்	2052	1487
04	பதிவினை புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பம்	1993	1458
05	ஒப்படைப்பு, பெயர் மற்றும் முகவரி மாற்றுதல் மற்றும் உத்தரவு பெற்ற ஒப்பந்தங்கள்	757	3675

கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள்

கைத்தொழில் வடிவமைப்புகளுக்கான விண்ணப்பங்களை அலுவலகம் நன்கு பரிசீலனை செய்து தகுதி பெற்ற விண்ணப்பங்களை பதிவு செய்வதுடன் புதுப்பித்தல், ஆவண ஒப்படைத்தல், உத்தரவு பெற்ற ஒப்பந்தங்கள் உள்ளிட்ட பதிவின் பின்னரான செயற்பாடுகளிலும் ஈடுபடும். கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள் தொடர்பான தகவல்களை சேகரிப்பதிலும் அவற்றை பரப்புவதிலும் அலுவலகம் ஈடுபடும்.

குறித்த காலப்பகுதிக்குள் கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள் மற்றும் அக்காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு

செயற்பாடுகள்	2013	
	கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்கள்	பூரணப்படுத்தப் பட்டவை
விண்ணப்பங்கள்	346	130
ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டவை	-	229
ஆரம்பத் தேடல்கள்	-	361
ஆய்வறிக்கை (புதியதை ஏற்றுக்கொண்டு)	-	497
ஆய்வறிக்கை (புதியதை நிராகரித்து)	-	177
பதிவுக் கட்டணம் கோரல்	-	419
வர்த்தமான அறிவித்தல்	445	459
இணைந்த விடயங்கள் தொடர்பில் செயற்படல்	419	696
மதிப்பீடு மற்றும் ஏனையவை	-	1627
ஒப்படைப்புக்கள்	1	1
புதுப்பித்தல்கள்	95	140
ஆவணப் பிரதிகள்	14	14

பதிப்புரிமையும் அது தொடர்பான உரிமைகளும்

இவ்வலுவலகம் பதிப்புரிமை மற்றும் அது தொடர்பான உரிமைகளை பாதுகாப்பதனை ஊக்குவிக்கின்றதுடன் இவ்வாண்டில் உரிமைகள் பாதுகாக்கப்பட்டவர்களால் முன்வைக்கப்பட்ட 04 பிணக்குகள் தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

உட்கட்டமைப்பு மேம்படுத்தல்

புலமைச் சொத்து நிருவாகமுறைமையை தன்னியக்க முறைமைக்கு மாற்றுவது பிரதான செயற்பாடாகும். இம்முறைமையானது தற்போது வியாபாரச் சின்னங்கள், ஆக்கவரிமைகள் மற்றும் கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள் இம்முறையினூடாகவே மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. சிறாப்பர் கருமபீடத்தினை தன்னியக்க முறைமையுடன் இணைப்பதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதோடு அனைத்து அலுவலர்களினதும் உத்தியோகபூர்வ செயற்பாடுகளை வினைத்திறனாக செயற்படுத்த உத்தியோகபூர்வ ஈ மெயில் வசதியினை வழங்குவதற்கான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணம் உள்ளன.

ஆறிவினை விருத்திசெய்தல் மற்றும் ஆற்றலைக் கட்டியெழுப்பதல்.

புலமைச் சொத்து பயன்பாட்டாளர்கள் மற்றும் உரிமையாளர்கள் இரு தரப்பினரிதும் நலன்கருதி புலமைச் சொத்து தொடர்பான பொது மக்களின் அறிவினை மேம்படுத்துவது தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது. புலமைச் சொத்து அலுவலகமானது அரச மற்றும் தனியார் ஆகிய இரு துறைகளிலும் பல்வேறு இலக்குகளைக்கொண்டு குழுக்களுக்கு கருத்தரங்குகள் மற்றும் பொது விரிவுரைகள் உள்ளடங்கலாக 07 செயற்பாடுகளை ஏற்பாடு செய்தமை அல்லது ஏற்பாடு செய்வதற்கான வினைத்திறன்மிக்க பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது. இதற்காக தொடர்புகொண்ட அமைப்புக்களில் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக அலுவல்கள் அமைச்சு,வணிக திணைக்களம்,விவசாய ஏற்றுமதித் திணைக்களம்,ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்,வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சு, ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம், சட்ட வரைஞர் திணைக்களம், சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்,இரத்தினக்கல் மற்றும் தங்கநகை அதிகார சபை, இலங்கை வர்த்தக சபை,விவசாய அமைச்சு, சிறு ஏற்றுமதிப் பயிர்கள் ஊக்குவிப்பு அமைச்சு, வாசணைத் திரவியங்கள் சபை, இலங்கை தேயிலை சபை, இலங்கை மரமுந்திரிகைக் கூட்டுத்தாபனம், ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை, இலங்கை சிறு மற்றும் நடுத்தர மட்டக் கைத் தொழில்கள் சபை மற்றும் தனியார்துறையின் பல்வேறு நிறுவனங்கள் என்பன உள்ளடங்கும்.

பதவினருக்கான சேவையின் போதான பயற்சி எப்போதும் தூண்டப்படுகின்றது. மேலும் திணைக்களத்தின் 15 உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் திணைக்களத்திற்குரியோர் அல்லாத 10 உத்தியோகத்தார்கள் வெளிநாட்டு பயிற்சிகளிலும் ஏனைய நிகழ்ச்சிகளிலும் கலந்து கொள்ள வாய்ப்பளிக்கப்பட்டது.

வரையப்படும் சட்டங்கள்

புதிய வகை தாவர இன விருத்தி அல்லது இனப்பெருக்கல் செய்பவைகளின் உரிமைகளினை பாதுகாக்கும் சட்டம் தொடர்பான அடிப்படை ஆவணமொன்று 2013 ஆம் ஆண்டிற்கு முன்னர் தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகத்தினால் தயாரிக்கப்பட்டதோடு இவ்விடயம் தொடர்பாக நியமிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை துணைக்குழுவினால் இவ்விடயம் தொடர்பான முழுமையான அதிகாரத்தினை விவசாய அமைச்சுக்கு அளிக்கப்படும் வகையில் புதிய சட்டத்தினை வரையுமாறு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி சட்ட வரைஞர் திணைக்களத்தினால் அவசியமான திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணம் உள்ளன.உரிய உரிமையாளர்களின் புலமை சொத்துரிமை தொடர்பான பின்பதிவு புலமைச் சொத்து அலுவலகத்திற்கு அவசியமா என்பது பற்றி ஆய்வு செய்து அதற்கு சட்ட ரீதியான ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்வது தொடர்பாக பின்னர் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டுமென அமைச்சரவைக் குழுவினால் தீர்மானித்துள்ளது. பதிப்புரிமை தொடர்பான உரிமையினை பாதுகாத்துக் கொள்வதற்காக சுய விருப்பின் (Voluntary Deposit) பேரில் பதிவு செய்தலுக்கு அவசியமான சட்டத்தினை வரைதல், புவியியல் சுட்டிகளை (Geographical Indication) பதிவு செய்தலுக்கு அவசியமான சட்டங்களை

வரைதல்,மரபுரீதியான அறிவினை (Traditional Knowledge) பாதுகாக்க சட்டங்களை வரைதல் என்பன தொடர்பான ஆரம்ப செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணம் உள்ளன.

சர்வதேச உறவுகள்

புலமைச் சொத்து முறைமையை மேம்படுத்தும் நோக்கில் உலக புலமைச் சொத்து அலுவலகத்துடனும் யப்பான் ஆக்கவுரிமை அலுவலகம், கொரிய சர்வதேச புலமைச் சொத்து பயிற்சி நிறுவகம் மற்றும் சுவீடன் போன்ற நாடுகளுடன் புலமைச் சொத்து அலுவலகம் மற்றும் தாபனங்கள் ஊடாக நடத்தப்படும் புலமைச் சொத்து தொடர்பான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு அலுவலகங்களின் பங்களிப்பினை வழங்கியது. உலக புலமைச் சொத்து அலுவலகத்தின் உதவியினூடு இலங்கையில் புலமைச் சொத்து தொடர்பான அறிவினை பெருக்குதலுக்கும் விழிப்பூட்டலை உருவாக்குவதற்குமான வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்ட வண்ணம் உள்ளது.

தகவல் மற்றும் ஆலோசனை சேவை

புலமைச் சொத்து தொடர்பில் அக்கறையுள்ள தொழில் முயற்சிகள், கைத்தொழில்கள், ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனங்கள் போன்ற வேறுபட்ட அமைப்புக்களின் வேண்டுகோளுக்கு இணங்கவும் அவற்றின் பங்களிப்புகளும் புதிய கண்டுபிடிப்பாளர்கள் மற்றும் புத்தாக்குனர்கள் தொடர்பில் அவற்றின் பாவனைக்கான புலமைச் சொத்தின் அனைத்து பிரிவுகள் தொடர்பான தகவல்களை அலுவலகம் சேகரித்து, பேணி வருவதோடு அவைகளை பரப்பியும் வருகின்றது. கண்டுபிடிப்பாளர்கள், கைத்தொழில்கள், கலை இலக்கிய படைப்பாளர்கள், ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனங்கள் என்பவற்றின் வேண்டுகோளுக்கிணங்க நிபுணத்துவ ஆலோசனை சேவைகள் ஏற்பாடு செய்து கொடுக்கப்படும். திணைக்களத்தின் பெயரிலான வெப்தளம் (www.nipo.gov.lk) பயன்பாட்டில் உள்ளது. அங்கு “தகவல்கள்” என்பதன் கீழ் புலமைச் சொத்து அலுவலகத்தினூடு நடைபெறும் வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்தரங்குகள் தொடர்பாக மக்களுக்கு அறிவுறுத்தப்படுகின்றது. பங்குபற்றினர்களின் விண்ணப்பங்கள் ஈமெயில் மூலம் கோரப்படுகின்றன. தகவல்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளை விரைவாக பரப்புவதற்காக தகவல் பிரிவு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இதன்மூலம் 8703 பொது தேடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 9893 ஆலோசனை சேவைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

அரச மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்களுடனான கூட்டுறவு

கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக அமைச்சு, வணிகத் திணைக்களம், இலங்கை சுங்கத் திணைக்களம், இலங்கை பொலிசு திணைக்களம், விவசாய ஏற்றுமதகளி திணைக்களம், இலங்கை நீதிபதிகள் நிறுவகம், வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சு, குடிவரவு மற்றும் குடியகழ்வு திணைக்களம், ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம், சட்ட வரைஞர் திணைக்களம்,சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்,.இரத்தினக்கல் மற்றும் தங்கநகை அதிகார சபை, இலங்கை வர்த்தக சபை,விவசாய அமைச்சு, சிறு ஏற்றுமதி பயிர் ஊக்குவிப்பு அமைச்சு, வாசணை திரவியங்கள் சபை, இலங்கை தேயிலை சபை, இலங்கை மரமுந்திரிகைக் கூட்டுத்தாபனம், ஏற்றுமதி அபிவிருத்தி சபை, இலங்கை சிறு மற்றும் நடுத்தர மட்ட வர்த்தக சபை உள்ளிட்ட பல்வேறு அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற அமைப்புகளுடன் புலமைச் சொத்து மற்றும் தொடர்புடைய விடயங்கள் தொடர்பில் இக்காரியாலயம் ஒத்துழைப்பை வழங்கியுள்ளது.

புலமைச் சொத்து முகவர்கள்

24 பதிவுகள் புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 18 புதிய முகவர்கள் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ளன.

நிதி செயற்பாடுகள்

வருமானம் டீட்டும் “ஏ” தரத்திலுள்ள திணைக்களான எமது நிறுவனம் சேவைக் கட்டணங்களை அறிவிடுவதன் மூலம் புலமைச் சொத்துக்கள் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட புலமைச் சொத்து நிதியத்தினை பேணி வருகின்றது.

குறித்த காலப்பகுதியினுள் வழங்கப்பட்ட சேவைகளின் மூலம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வருமானம் பின்வருமாறு

2012	2013
ரூபா. 78,384,984.24	ரூபா. 78,176,424.13

2014ஆம் ஆண்டுக்கான திட்டங்கள்

தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற சேவைகளின் விளைத்திறன், விளைதிறன் மற்றும் தரம் என்பவற்றினை மேம்படுத்துவதற்காக பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளன. பொதுமக்களைப் போன்று ஏனைய சாரார்க்கிடையிலும் புலமைச் சொத்து தொடர்பாக காணப்படும் அறிவினை மேலும் விருத்தி செய்வதற்காக 2003 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்துக்கள் சட்டத்தின் மூலம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்கள் பிரகாரம் பல்வேறு நிகழ்ச்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்படும்.

1. புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான அறிவினை மேம்படுத்தல்

உலக புலமைச் சொத்துக்கள் நிறுவனம் மற்றும் தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம் என்பன ஒன்றினைந்து தயாரித்துள்ள 10 அடிப்படை இலக்குகள் உள்ளடக்கப்பட்ட செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு ஏற்ப நிகழ்ச்சிகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

i. தொழில்நுட்ப மற்றும் புத்தாக்கத்திற்கான ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்களை (TISCS) நிறுவுதல்

தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சின் விதாதா மத்திய நிலையங்களின் கீழ் தொழில்நுட்ப மற்றும் புத்தாக்கத்திற்கான ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்களை நிறுவும் திட்டமொன்று 2011/2012 தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்டு இருந்தபோதிலும் அத்திட்டம் வெற்றியளிக்கப்படவில்லை. ஆதலால் உலக புலமைச் சொத்துக்கள் நிறுவனத்தின் அனுசரணையுடன் கைத்தொழில் மற்றும் வணிக அமைச்சின் பிராந்திய கைத்தொழில் சேவை மத்திய நிலையங்களுக்கருகில் இத்தொழில்நுட்பம் மற்றும் புத்தாக்க ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்களை நிறுவுவதற்கான ஆரம்பகட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உலக புலமைச் சொத்துக்கள் நிறுவனத்தின் அனுசரணையுடன் இது தொடர்பான முதலாவது அறிவூட்டல் கருத்தரங்கு 2013.09.03 ஆம் திகதியிலிருந்து 2013.09.05 ஆம் திகதிவரை

கொழும்பு தாஜ் சமுத்திரா ஹோட்டலில் நடைபெற்றது. உலக புலமைச் சொத்துக்கள் நிறுவனத்தினால் நாடு முழுவதும் இத்தொழில்நுட்ப மற்றும் புத்தாக்க ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்களை அமைப்பதில் தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம் பிரதான ஒருங்கிணைப்பாளராக செயற்படும். இந்த தொழில்நுட்ப மற்றும் புத்தாக்கத்திற்கான ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்கள் இலங்கையில் பல்வேறு நிறுவனங்களுக்குள் அதாவது பல்கலைக்கழகங்கள் நெனோ தொழில்நுட்ப நிறுவனங்கள்(SLINTEC) புத்தாக்க உறுப்பினர்களின் ஆணைக்குழு மற்றும் மேலும் சில நிறுவனங்களிலும் நிறுவுவதற்கு தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்தின் மூலம் கருத்திட்ட அறிக்கையொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தொழில்நுட்பம் மற்றும் புத்தாக்க ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்களை நிறுவுதல் தொடர்பான இரண்டாவது கருத்தரங்கு 2014 யூலை மாதத்தின் அரை இறுதியில் நடாத்தப்படும்.

ii. ஆக்கபூர்வமான கைத்தொழில்கள் தொடர்பான நிகழ்ச்சிகள்

சினிமா படைப்பாளர்களுக்காக “சினிமாக் கைத்தொழிலினை வருமானம் ஈட்டும் ஒரு வழியாக” என்ற பெயரில் திறன் விருத்தி மூன்று நாட்கள் நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று 2014 ஓகத்து மாதத்தில் நடைபெறும்.

2. புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான சேவைகளை தன்னியக்கப்படுத்துதல்

இணையத்தின் வழியாக பொது மக்களுக்கு புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான சேவைகளுக்கான உள் நுழைவினை அறிமுகப்படுத்தி தற்போது நடைமுறைப்படுத்தப்படும் உலக புலமைச் சொத்துக்கள் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்ட (IPAS) அலுவலக சேவை தன்னியக்கப்படுத்தலை அடுத்த கட்டங்கள் வரை எடுத்து செல்லப்படும்

3. தற்போது ஏற்பட்டுள்ள பதவி வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்களை மேற்கொள்ளல்

பதில் புலமைச் சொத்துப் பணிப்பாளர் மா அதிபதியின் கீழ் தற்போது ஒரு உதவி பணிப்பாளர் (தகவல்கள் மற்றும் ரீட்சிப்பு) மாத்திரம் கடமைகளை நிறைவேற்றுகிறார். இரண்டு பிரதிப் பணிப்பாளர் பதவிகளும் மற்றும் ஒரு உதவிப் பணிப்பாளர் பதவியும் வெற்றிடமாக உள்ளது. ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ள ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளுக்கேற்ப 2014 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதமாகும் போது மூன்று உதவிப் பணிப்பாளர் பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படும். புலமைச் சொத்துக்கள் பணிப்பாளர் தலைமை அதிபதியாக சேவையில் ஈடுபட்டிருக்கும் பணிப்பாளர் அவர்கள் தமது நிலையான பதவியாகிய பணிப்பாளர்(புலமைச் சொத்துக்கள்)பதவியிலும் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதனால் பின்னர் மேற்படி பணிப்பாளர் பதவியினை நிரப்புவதற்கும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

4. தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்தினை மீள்கட்டமைப்புச் செய்தல்.

விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்பப் பிரிவுகள் தொடர்பாக தற்போது நடைபெறும் உலகளாவிய மாற்றங்கள் மற்றும் பிரச்சினைகள் என்பவற்றின் மீது கவனம் செலுத்தி தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்தின் அலுவலர் குழாம் கட்டமைப்பினை மீள் கட்டமைப்புச் செய்வதற்காக முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளது. இதன் பிரதான நோக்கம் பொதுமக்களுக்கு சிறந்த சேவையினை வழங்குவதாகும். இது தொடர்பாக புதிய பதவிகள் உருவாக்கப்படுவதுடன்

பெடன்ட் வழங்கல் தொடர்பான விடயங்கள் சம்பந்தமாக கௌரவ அமைச்சருக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கும் பொருட்டு புத்திசீவிகள் குழுவொன்றினை நியமிப்பதற்காக பிரேரணையொன்று முன்வைக்கப்படும்.

5. வியாபார சின்னங்கள்,தொழிநுட்ப திட்டங்கள் தொடர்பாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டிய கோப்புகளின் செயற்பாட்டினை பூர்த்தி செய்தல்

கைத்தொழில் மற்றும் வணிக அமைச்சின் செயலாளரினால் 2013 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் அனுமதிக்கப்பட்ட விஷேட துண்டுகளின் அடிப்படையில் செலுத்தும் கருத்திட்டம் தற்போது நடைமுறைப்படுத்தப்படுகிறது.இதனை 2014ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதமாகும் போது பூர்த்தி செய்ய எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.எனினும் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களை நியமித்தல் தொடர்பாக நிலவும் நீண்டகால தாமதம் காரணமாக இக்கருத்திட்டத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கு ஒரு வருடத்திற்கும் மேற்பட்ட காலம் எடுக்கலாம்.

6. புதிய சட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்

பதிப்புரிமை தொடர்பான உரிமையினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக சுய விருப்பின் பேரில் பதிவு செய்தல் மற்றும் புவியியல் சுட்டி பதிவு செய்தல் போன்ற செயற்பாடுகளுக்காக 2003 ஆம் ஆண்டு 36 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்து சட்டமானது திருத்தம் செய்யப்படும்.

7. புதிய இடத்திற்கு காரியாலயத்தினை கொண்டு செல்லல்

புலமைச் சொத்து காரியாலயமானது தற்போது மாத வாடகை அடிப்படையிலான கட்டிடமொன்றிலேயே செயற்படுகின்றது. மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அலுவலக இடவசதி காரணமாக அலுவலகத்தினை விரிவாக்கம் செய்ய இயலாமையால் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும் மேம்படுத்த இயலாதுள்ளது. ஆகையால் கேட்போர் கூடம் மற்றும் புலமைச் சொத்து வள மத்திய நிலையம் என்பவற்றுக்கான வசதிகளைக்கொண்ட அலுவலகத்திற்கு உரித்தான புதிய கட்டிடமொன்றினை இடவசதியுடைய இடத்தில் நிர்மாணிப்பதற்கான முன்மொழிவிற்கு அமைச்சரவை அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

8. இலங்கை புலமைச் சொத்து திணைக்களம் என்ற பெயரில் நிறுவனத்தின் பெயரை மாற்றுதல்

தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம் எனும் பெயரில் ..இந்நிறுவனம் அழைக்கப்படுவதனால் சில சந்தர்ப்பங்களில் இந்நிறுவனமானது அரச திணைக்களமாக அடையாளம் காணப்படாமையால் இந்நிறுவனத்தில் பல்வேறுபட்ட நிர்வாக சிக்கல்கள் எழுந்துள்ளன.அநேக நேரங்களில் இந்நிறுவனம் அரை அரச நிறுவனமாக பிழையாக பொருள் கொள்ளப்படுகின்றது. ஆகவே இலங்கை புலமைச் சொத்துக்கள் திணைக்களம் என்றவாறு நிறுவனத்தின் பெயரை திருத்தம் செய்ய முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.

INTELLECTUAL PROPERTY SYSTEM IN SRI LANKA

The Intellectual Property system in Sri Lanka, which commenced in the year 1860, is at present governed by the Intellectual Property Act No 36 of 2003. The Act covers various items of intellectual property such as patents, marks, industrial designs, unfair competition, layout designs of integrated circuits, copyright and related rights. It also provides for administration and enforcement of the protected intellectual property rights. Sri Lanka is a member of the following international Conventions on intellectual property; the Berne Convention for the Protection of Literary and Artistic Works, the Paris Convention for the Protection of Industrial Property, the Patent Co-operation Treaty, the Trademarks Law Treaty, the Universal Copyright Convention and the Agreement on Trade Related Aspects of Intellectual Property Rights.

ACTIVITIES AND ACHIEVEMENTS

The major activities and achievements during the period concerned are given below.

ADMINISTRATION OF INTELLECTUAL PROPERTY

The administration of Intellectual Property includes the copyright related activities and the registration of marks, patents, industrial designs, Intellectual Property Agents and Collective Societies and post registration activities such as renewals of registrations, assignments and license contracts. The following results have been achieved in the area of the Intellectual Property Administration.

PATENTS FOR INVENTIONS

The Office examines patent applications (domestic and foreign) and grants patent protection for qualified inventions. Once a patent is granted, the Office administers various post-registration activities including renewals, assignments and license contracts. It is also responsible for collecting and disseminating patent and technological information (national and international) for the use of scientific and trade communities, Research and Development Institutions, Industrialists and others concerned. The statistics relating to receipt of applications and activities completed during the relevant period of time are given below.

Activities	2013	
	Applications Received	Activities Completed
Registrations	516	236
Acknowledgements	-	603
Public Searches	-	656
Amendments	-	17
Examinations & Test Reports	-	152
Gazette Notifications	-	52
Processing of related Documents	550	1,002

Validation & Miscellaneous	-	2,048
Assignments	09	15
Change of Names & Addresses	06	06
Renewals	518	472
Copies of the Documents	17	51

TRADE MARKS

The Office examines the trademarks, service marks, collective marks and certification marks of which the registrations are sought as to form, substance and legality and grants the registration for those qualified and attends to the post registration activities including renewals, assignments and license contracts. It also collects and disseminates information relating to marks. The statistics relating to receipt of applications and activities completed during the specified period of time are given below.

Activities	2013 Completed work
Vienna Classification	4,810
Examination and Search Reports	20,289
Preparations for Publishing of Marks	2,656
Compilation of Gazette Notifications	2,380
Publishing of Gazette Notifications	2,169
Forward for Registration	1,459
Issuing of Certificates	1,487
Renewal of Certificates	1,458
Ex-parte Hearings	522
Opposition Hearings	23
Orders for Removals	4,159
Publish of Marks	38,800
Assignments, Change of Names and Addresses, License Contracts	3,675

APPLICATIONS RECEIVED AND OTHER DOCUMENTS - 2013

	Type of Document	Applications/ Documents Received	Number of Completed Applications
01.	Applications for Registration	8,825	20,289

02.	Publication Fees	3,257	2,656
03.	Registration Fees	2,052	1,487
04.	Applications for Renewal of Registration	1,993	1,458
05.	Assignments, Change of Addresses Assignments, Change of Names and Addresses, License Contracts	757	3,657

INDUSTRIAL DESIGNS

The Office examines the applications for registration of industrial designs and grants registration to those qualified and attends to the post-registration activities including renewals, assignments and license contracts. The Office collects and disseminates the information relating to industrial designs as well. The statistics relating to receipt of applications and activities completed during the specified period of time are given below.

Activities	2013	
	Applications Received	Activities Completed
Registrations	346	130
Acknowledgements	-	229
Formality Search	-	361
Test Reports (with novelty)	-	497
Test Reports (novelty rejected)	-	177
Calling for Registration Fees	-	419
Gazette Notifications	445	459
Work on related Documents	419	696
Validation & Miscellaneous	-	1,627
Assignments	01	01
Renewals	95	140
Copies of Documents	14	14

COPYRIGHT AND RELATED RIGHTS

The Office promotes the protection of copyright and related rights. It attends to the settlement of disputes referred to it by the owners of the protected rights and four (04) such requests are being attended by the office.

INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT

The major area on focus is computerization of the intellectual property administration. The system is now in full operation with regard to trademarks, patents and industrial designs. The

introduction of an automated support to the Shroff Counter and to introduce e mail facilities to all the staff members in order to carry out duties efficiently are under review.

STRENGTHENING AWARENESS AND CAPACITY BUILDING

The promotion of public awareness on the subject of intellectual property receives constant attention for the benefit of both the users and the owners of Intellectual Property. The Intellectual Property Office organized or actively contributed to the organization of 07 activities such as seminars for various target groups in both public sector and private sector. The beneficiaries include Ministry of Industry and Commerce, Department of Commerce, Department of Export Agriculture, Ministry of External Affairs, United Nations Development Programme, Department of Legal Draftsman, Attorney General's Department, National Gem and Jewellery Authority, Ceylon Chamber of Commerce, Ministry of Agriculture, Ministry of Minor Export Crop Promotion, The Spice Council, Sri Lanka Tea Board, Sri Lanka Cashew Corporation, Export Development Board, Chamber of Small and Medium Industry and various other private sector organizations.

On the job training for the staff is always encouraged. In addition, opportunities were provided to 15 officers of this Department and other 10 officers outside the Department to participate in training/ conferences and meetings in foreign countries.

DRAFTING OF NEW LEGISLATION

The working document on the draft law for the Protection of New Plant Varieties (Breeders' Rights) had been prepared by National Intellectual Property Office prior to 2012 and the Cabinet Sub Committee appointed in this regard has instructed to draft legislation to delegate sole authority of this subject to Ministry of Agriculture. Accordingly, Department of Legal Draftsmen is making necessary revisions to the draft legislation. The Committee has taken a decision to investigate into whether post registration is possible at the National Intellectual Property Office with regard to the intellectual property rights of relevant owners and to determine on legal provisions at a later stage. Further actions will be taken to draft legislations with regard to voluntary deposit to protect Copyright, registration of Geographical Indications and safeguard Traditional Knowledge.

INTERNATIONAL RELATIONS

The officers of this Department attended the programmes organized by the World Intellectual Property Organization and the Intellectual Property Offices of other countries such as Japan Patent Office, International Intellectual Property Training Institute of Korea, the Government of Sweden in view of improving the knowledge related to intellectual property. The Programmes are being implemented in Sri Lanka to promote and facilitate the knowledge on intellectual property with the assistance of the World Intellectual Property Organization.

INFORMATION AND ADVISORY SERVICES

This Office collects, stores and disseminates information relating to all the areas of intellectual property for the use of those concerned such as Enterprises, Industries, R & D Institutions and Inventors with the contribution from those institutions also. The expertise and advisory services to inventors, industrialists, authors of literary and artistic works and R & D Institutions are

provided on request. A dedicated website is in operation (www.nipo.gov.lk). Under the theme “Information” on this web site, general public are made aware about the programmes and conferences conducted by NIPO. Applications from those who wish to participate at those events are also invited through e-mail facility. The information desk is in operation for quick dissemination of information and advice. 8703 public searches were conducted within the year. Advisory services have been provided to 9893 persons.

CO-OPERATION TO PUBLIC AND PRIVATE SECTOR AGENCI

Co-operation has been extended to several Governmental and Non-Governmental Organizations on the matters of Intellectual Property including Ministry of Industry and Commerce, Department of Commerce, Sri Lanka Customs, Department of Police, Department of Export Agriculture, Ministry of External Affairs, United Nations Development Programme, Department of Legal Draftsman, Attorney General’s Department, National Gem and Jewellery Authority, Ceylon Chamber of Commerce, Ministry of Agriculture, Ministry of Minor Export Crop Promotion, The Spice Council, Sri Lanka Tea Board, Sri Lanka Cashew Corporation, Export Development Board, Chamber of Small and Medium Industry and various other private sector organizations.

INTELLECTUAL PROPERTY AGENTS

24 registrations of agents have been renewed and 18 new agents have been registered.

FINANCIAL ACTIVITIES

This is an income-generating “A” Grade Department, which collects fees and maintains the Intellectual Property Fund established under the Intellectual Property Act. The revenue collected from the services provided is as follows:

2012	2013
Rs. 78,384,984.24	Rs. 78,176,424.13

Prospects for 2014

Several programmes have been planned by National Intellectual Property Office (NIPO) with a view to improve efficiency, productivity and standards of the services provided by the office. As mandated by the Intellectual Property Act No.36 of 2003 programmes will be organized to enhance awareness on intellectual property among the general public and also the relevant sectors.

I. ENHANCE AWARENESS ON INTELLECTUAL PROPERTY

Activities will be organized as per the 10 Point Action Plan jointly prepared by World Intellectual Property Organization (WIPO) and NIPO.

(i) Establishment of Technology and Innovation Support Centers (TISCs) – A WIPO assisted programme

During 2011/2012, NIPO had plans to implement the establishment of Technology and Innovation Support Centers (TISCs) under the *Vidatha Centers* of Ministry of Technology

and Research. However, this project did not materialize. Thus, initial steps have now been taken to establish the TISCs under the Regional Industry Service Centers of the Ministry of Industry and Commerce with the assistance of WIPO. The first awareness programme in this connection was held at Hotel Taj Samdura from 03.09.2013- 05.09.2013 with the assistance of WIPO. NIPO will function as the focal point for WIPO in implementing the TISCs network island-wide. NIPO has now prepared a project proposal to establish TISCs in various institutions in Sri Lanka such as Universities, Sri Lanka Institute of Nano Technology (SLINTEC), Sri Lanka Inventors Commission and a few other relevant institutions. The second TISCs meeting will be held in end of July 2014 with a view to establish TISCs.

(ii) A programme on Creative Industries

A capacity building 03 day programme for film makers under the caption “making a living in the film industry” will be held in August 2014.

II. AUTOMATION OF INTELLECTUAL PROPERTY SERVICES

The current office automation system (IPAS) provided by WIPO will be upgraded by introducing the next phase, facilitating on line access to the general public.

III. RECRUITING NEW STAFF TO THE EXISTING VACANCIES

At present only one Assistant Director (Examination and Information) is serving under the Director General of Intellectual Property (acting). The posts of Deputy Director (02 nos.) and Assistant Director (01 no.) are vacant. As per the approved Scheme of Recruitment three more Assistant Directors will be recruited by August 2014. The post of Director will have to be filled subsequently as the Acting Director General is currently serving as the Director of Intellectual Property as her substantive post.

IV. RESTRUCTURING OF NIPO

Discussions were held with the Department of Management Services to restructure the cadre positions in NIPO, taking into consideration the current global developments in respect of science and technology and other new intellectual property related subjects. The main objective of this will be to provide a high quality service to the general public. In this respect new cadre positions will be created and proposals will be made to appoint a panel of experts by the Hon. Minister to advise on patent related matters.

V. CLEARANCE OF THE OUTSTANDING FILES OF TRADEMARKS, PATENTS AND INDUSTRIAL DESIGNS

The special “piece rate project” which was approved by the Secretary, Ministry of Industry and Commerce in May 2013 is currently in progress. It is expected to complete this project by end of September 2014. However due to the long delay in getting the new staff officers recruited, more than one year will be taken to complete this project.

VI. INTRODUCTION OF NEW LEGISLATION

The Intellectual Property Act No. 36 of 2003 will be amended facilitating voluntary registration process for Copyright Holders and also a registration process for Geographical Indications.

VII. RELOCATING THE OFFICE IN A NEW PREMISES

NIPO is presently functioning in a building on a monthly rental basis. Due to the insufficient space for expansion, infrastructure development cannot be done. Hence, the Ministry has approved the proposal to shift NIPO to a spacious location on which its' own building will be constructed with facilities for an Auditorium and an Intellectual Property Resource Center.

VIII. CHANGE OF OFFICE NAME TO DEPARTMENT OF INTELLECTUAL PROPERTY SRI LANKA

NIPO has encountered many administrative problems at times as its' name "National Intellectual Property Office" is not recognized as a Government Department. Most of the time, it is misinterpreted as a Semi Government Authority. Therefore, it is proposed to amend the office name to "Department of Intellectual Property of Sri Lanka"

ශීර්ෂ අංකය/தலைப்பு இல/ Head No : 299

දෙපාර්තමේන්තුව - : ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය
 திணைக்களம் : இலங்கை தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம்
 Department -: National Intellectual Property Office of Sri Lanka

වැඩසටහන් අංකය / நிகழ்ச்சித்திட்டம்/ Programme No -: 01
 ව්‍යාපෘතිය....1..../ செயற்றிட்டம்....1... / Project....1...

පුනරාවර්තන වියදම් / மீளொழும் செலவுகள் / Recurrent Expenditure

විස්තරය விபரம் Description	2012 සත්‍ය වියදම உண்மையான செலவு. ரூபா Actual Expenditure Rs.	2013 අනුමත ඇස්තමේන්තුව (පරිපූරක ඇස්තමේන්තුව ඇතුළුව) அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு (குறைநிரப்பு மதிப்பீடு உள்ளடங்கலாக) ரூபா Estimate(including Supplementary Estimate) Rs.	2013 සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව මු.රෙ.66 පසුව மீளமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடு (நி.ஒ.66 பின்) ரூபா. Revised Estimate (after F.R 66 transfer) Rs.	2013 සත්‍ය වියදම உண்மையான செலவு. ரூபா Actual Expenditure Rs.	ඉතිරිය சேமிப்புகள். ரூபா Savings Rs.
පෞද්ගලික පඩි නඩි தனிப்பட்ட ஊதியம் Personal Emoluments	13,276,405	20,500,000	20,500,000	12,510,552	7,989,448
වෙනත් ஏனையவை Other	339,863	425,000	425,000	391,523	33,477
එකතුව மொத்தம் Total	13,616,268	20,925,000	20,925,000	12,902,075	8,022,925

இலட்சிய செலவு / மூலதனச் செலவு / Capital Expenditure

வகை வகை விவரம் குறியீடு Object Code	விவரம் Description	2012 செலவு மொத்தம் Actual Expenditure Rs.	2013 அனுமதி அளிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு Estimate Rs.	2013 மீளமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடு Revised Estimate Rs.	2013 செலவு மொத்தம் Actual Expenditure Rs.	ஒதுக்கீடு சேமிப்புகள் Savings Rs.
	-	-	-	-	-	-
மொத்தம் Total	-	-	-	-	-	-

දෙපාර්තමේන්තුව - : ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය
 திணைக்களம் : இலங்கை தேசிய புலமைச் சொத்து அலுவலகம்
 Department - : National Intellectual Property Office of Sri Lanka

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම : 29901

அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்பண“பி”கணக்குகள் : விடய இல 29901

Public Officers Advanced “B” Accounts: Subject No: 29901

වර්ෂය වරුදම Year	2012 සත්‍ය වියදම මෙය් සෙලවු. රුපා Actual Expenditure Rs.	2013අනුමත ඇස්තමේන්තුව அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு. ரூபா Estimate Rs.	2013 සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව மீளமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடு. ரூபா Revised Estimate Rs.	2013 සත්‍ය වියදම මෙය් සෙලවු. රුපා Actual Expenditure Rs.	සීමා ඉක්මවීම வரையறை மீஞ்சதல். ரூபா Limit Exceeds Rs.
විස්තරය විபරம் Description					
ආරම්භක ශේෂය ஆரம்பமீதி Opening Balance	6,682,224.00	-	-	5,286,793.00	-
එකතු කළා கூட்டு Add					
වර්ෂයේ හර වරුදවරවු Debit during the year	1,588,493.00	3,500,000.00	-	2,000,615.00	-
එකතුව மொத்தம் Total	8,270,717.00	3,500,000.00	-	7,287,408.00	-
අඩු කළා கழி Less					
වර්ෂයේ මුළු බැර வருடகடன் Credit during the year	2,983,924.00	1,200,000	-	2,273,248.00	-
වර්ෂය අවසානයේ හර ශේෂ සීමාව வருடமுடிவில் வரவுமீதி Debit Balance at the end of the year	5,286,793.00	-	-	5,014,160.00	-

මූල්‍ය ප්‍රභවයන්
 நிதி மூலங்கள்
 Financial Sources

විස්තරය விபரம் Description			2012 සත්‍ය වියදම மெய் செலவு Actual	2013 අනුමත ඇස්තමේන්තුව அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு Estimate	2013 සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව மீளமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடு Revised Estimate	2013 සත්‍ය වියදම மெய் செலவு Actual	ඉතිරිය சேமிப்புகள் Savings
වියදම් මූල්‍යයනය කරන ලද්දේ	செலவு நிதியிடப்பட்டது	Expenditure financed by	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
ඒකාබද්ධ අරමුදල	திரண்ட நிதியம் :-	Consolidated Fund -:					
1)විසර්ජන නීතිය	1)ஒதுக்கீட்டுச் சட்டம்	1)Appropriation Law	13,616,268	20,925,000	-	12,902,075	8,022,925
2)විශේෂ නීති සේවා වියදම්	2)விசேட சட்டம்	2)Special LawService Expense	-	-	-	-	-
විදේශාධාර	வெளிநாட்டு உதவி	Foreign Aid	-	-	-	-	-
ණය	கடன்கள்		-	-	-	-	-
ආධාර	நன்கொடைகள்	Loans	-	-	-	-	-
ප්‍රතිපූර්ණය කළ හැකි විදේශාධාර	மீளச் செலுத்தத்தக்க வெளிநாட்டு உதவிகள்	Grants Reimbursable Foreign Aid	-	-	-	-	-
ණය	கடன்கள்	Loans	-	-	-	-	-
ආධාර	நன்கொடைகள்	Grants	-	-	-	-	-
ප්‍රතිපාර්ශවීය අරමුදල්	எதிர்த்தரப்பு நிதியம்	Counterpart Fund	-	-	-	-	-
මුළු වියදම	மொத்தச் செலவு	Total Expenditure	13,616,268	20,925,000		12,902,075	8,022,925

බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල
2013.12.31 දිනටමූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

	සටහන්	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
		රු'000	රු'000	රු'000
වත්කම්				
ජංගම නොවන වත්කම්				
දේපළ පිරිසිදු හා උපකරණ	6	37,899	16,385	11,282
සිදුවෙමින් පවතින ඉදිකිරීම් -බුද්ධිමය දේපළ ප්‍රවර්ධනමධ්‍යස්ථානය	-		18,723	18,723
දිගුකාලීන ආයෝජන	7	35,290	86,867	196,979
ජංගම වත්කම්				
මුදල් සහ මුදල් භාසමාන විෂයන්	8	2,072	3,627	886
නොපියවූ අත්තිකාරම්	-		4,550	4,550
ලැබිය යුතු ආදායම්	9	27,961	15,885	13,974
කෙටිකාලීන ආයෝජන	7	311,397	220,579	71,395
මුළු වත්කම්		414,619	366,614	317,789
ස්කන්ධය හා වගකීම්				
සමුච්ඡිත අරමුදල	10	413,628	362,430	314,748
මුළු ස්කන්ධය		413,628	362,430	314,748
ජංගම වගකීම්				
උපචිත වියදම්	11	991	2,677	1,533
රඳවාගත් මුදල්	-		1,508	1,508
මුළු වගකීම්		991	4,185	3,041
මුළු ස්කන්ධය හා වගකීම්		414,619	366,614	317,789

බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල

2013.12.31 දිනෙන්අවසන් වර්ෂය සඳහා විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය

	සටහන්	2013.12.31	2012.12.31
		රු'000	රු'000
මෙහෙයුම් ආදායම	2	40,079	37,590
වෙනත් ආදායම්	3	406	315
ආයෝජන පොලී ආදායම්	4	37,691	40,480
මුළු ආදායම		78,176	78,385
ආයතන හා පරිපාලන වියදම්	5	(28,103)	(27,436)
වෙනත් වියදම්		(381)	(322)
මූල්‍ය වියදම්		0	(2,912)
මුළු වියදම		(28,484)	(30,670)
වියදම ඉක්මවූ ආදායම		49,692	47,715
විස්තීරණ ආදායම		-	-
මුළු විස්තීරණ ආදායම		49,692	47,715

බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා, ලැබීම් ගෙවීම් ගිණුම

	2013.12.31	2012.12.31
	රු'000	රු'000
2013.01.01 ට ශේෂය	3,627	886
එකතු කළා- ලැබීම්		
වෙළඳ ලකුණු	50,708	48,473
පේටන්ට්	8,456	7,519
කාර්මික සැලසුම්	955	392
ආයෝජන කල්පිරීමෙන් ලැබුණු මුදල	223,080	116,282
ආයෝජන පොළිය	25,271	39,076
ලැබූ බදු මුදල	7,261	6,804
වෙනත් ලැබීම්	2,225	823
	321,582	220,256
අඩුකළා- ගෙවීම්		
අතිකාල හා දීමනා	1,367	1,044
ගමන් වියදම් දේශීය	3	5
ගමන් වියදම් විදේශීය	627	364
ලිපි ද්‍රව්‍ය භාකාර්යාල අවශ්‍යතා	1,443	818
ඉන්ධන හා ලිහිසිතෙල්	584	590
නිල ඇඳුම්	38	39
වාහන හා උපකරණ අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	337	289
පරිපාලන වියදම්	1,640	1,260
විදුලිය හා ජලය	2,797	2,397
ගොඩනැගිලි කුලී	8,645	7,980
සන්නිවේදන සේවාගාස්තු	265	306
ආරක්ෂක සේවා ගාස්තු	137	126
සම්මාදම් දායක මුදල් සහ සාමාජික ගාස්තු	388	362
දුම්රිය බලපත්‍ර වියදම්	16	31
පරිවර්තන හා ආශ්‍රිත කටයුතු	8	377
ප්‍රවාරණ හා ප්‍රසිද්ධ කිරීම්	254	800
WIPO පුහුණුවැඩසටහන්	1,581	492
මුද්‍රණ ගාස්තු	8,315	6,697
සම්මන්ත්‍රණ භාවැඩමුළු	9	191
බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය	-	60
පුහුණුවන්නන්ගේ දීමනා	285	125
ප්‍රවාහන ගාස්තු	-	256
වෙනත් වියදම්	129	124
සුභසාධන වියදම්	253	197
විගණන ගාස්තු		134
ලිබ්‍රැරි හා කාර්යාල උපකරණ	229	166
වාහන මිලදී ගැනීම	-	7,280
පොත් මිලදී ගැනීම	20	28
පරිගණක ව්‍යාපෘතිය	1,163	988
භාණ්ඩාගාරික බැදුම්කර මිලදී ගැනීම	262,321	158,265
නොපියවූ අත්තිකාරම්	205	86
ගෙවූ බදු මුදල	6,371	5,557
භා.නි.ලේ. ට ගෙවීම්	20,061	18,773
පොදු තැන්පත් ගිණුමෙන් ගෙවීම්	18	422
	319,510	216,629
2013.12.31 දිනට ශේෂය	2,072	3,627

බුද්ධිමයදේපළ අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2013.12.31	2012.12.31
	රු'000	රු'000
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ආදායම් ලැබීම	49,544	45,238
වියදම්	(35,715)	(31,128)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	13,828	14,110
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ආයෝජන කල්පිරීමෙන් ලැබුණු මුදල්	223,080	116,282
අයෝජන පොළිය	25,271	39,076
අයෝජන මිලදී ගැනීම	(262,321)	(158,265)
පරිගණක ව්‍යාපෘතිය	(1,163)	(988)
ලීබ්ලි හා කාර්යාල උපකරණ	(229)	(166)
වාහන මිලදී ගැනීම	0	(7,280)
පොත් මිලදී ගැනීම	(20)	(28)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(15,382)	(11,370)
2013.01.01 දිනට මුදල් භාසමාන විෂයයන් ගේ ශේෂය	3,627	886
2013.12.31 දිනට මුදල් භාසමාන විෂයයන් ගේ ශේෂය	2,072	3,627

බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	රඳවාගත් ලාභය/ අලාභය	එකතුව
	රු'000	රු'000	රු'000
2011.01.01 දිනට ශේෂය	271,618	-	271,618
පුර්ව වර්ෂ ගැලපුම්	-	267	267
වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය	-	42,862	42,862
2011.12.31 ශේෂය	271,618	43,129	314,748
2012.01.01 දිනට ශේෂය	314,748	-	314,748
පුර්ව වර්ෂ ගැලපුම්	-	(33)	(33)
වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය	-	47,715	47,715
2012.12.31 දිනට ශේෂය	314,748	47,682	362,430
2013.01.01 දිනට ශේෂය	362,430	-	362,430
පුර්ව වර්ෂ ගැලපුම්	-	1,506	1,506
වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය	-	49,692	49,692
2013.12.31 දිනට ශේෂය	362,430	51,198	413,628

අවසාන ගිණුම් සඳහා අදාළ වන ගිණුම් සටහන්

සටහන් අංක 01

මූලික ගිණුම්ප්‍රතිපත්ති සහ ප්‍රකාශන

- ශ්‍රී ලංකා රජය ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අනුව ගිණුම් පිළියෙල කර ඇත.
- මූල්‍ය වාර්තා සකස්කිරීමේදී පදනම් කර ඇත්තේ ඓතිහාසික පිරිවැය සංකල්පය වේ.මෙම ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීමේදී උද්ධමනය සඳහා ගැලපීම් කර නොමැත.
- ද්‍රව්‍යාත්මක බව,ඒකාකාරී බව හා දිගින් දිගටම පැවැත්ම උපවිත පදනම පිළිබඳ සංකල්පය පදනම් කර ගිණුම් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර එහිදී යථායෝග්‍යතාව පිළිබඳව සැලකිල්ලක් දක්වා ඇත.
- වත්කම් ක්ෂය කිරීමේ ප්‍රතිපත්ති

ස්ථාවර වත්කම් සරල මාර්ග ක්ෂය පදනම මත ඒ වත්කම් වල ඵලදායී ජීවිත කාලයපුරා ක්ෂය කරනු ලැබේ.වත්කම් මිලදී ගත් වර්ෂයේදී ක්ෂය කිරීම කරනු නොලැබේ.

වත්කම් ක්ෂය කිරීමේ අනුපාත.

කාර්යාල උපකරණ	10%
කාර්යාලසවිකිරීම්	10%
ලී බඩු හා උපකරණ	05%
මෝටර් රථ	10%
නිර රෙදි	20%
පොත් පත්	10%

- පරිගණක ව්‍යාපෘතිය සරල මාර්ග ක්ෂය පදනම මත 25% බැගින් ක්ෂය අනුපාතයට ක්ෂය කරනු ලැබේ. පරිගණක ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් අදාළ වර්ෂයේ දරනු ලබන වියදම් ඊළඟ වර්ෂයේ සිට ක්ෂය කරනු ලැබේ.
- ආයෝජනයන් ඒවායේ මුහුණත අගය හා පිරිවැය යන අගයන් දෙකෙන් අඩු අගයට ගිණුම්ගත කර ඇති අතර ඒවායේ පිරිවැය මුහුණත අගයට වඩා වැඩි වන විට සිදුවන අලාභය එම අවස්ථාවේදීම ගැලපීම් කර ඇති අතර පිරිවැය මුහුණත අගයට වඩා අඩුවන විට සිදුවන ලාභය ආයෝජනයන් උපලබ්ධි වන අවස්ථාවේ ගැලපීම් කර ඇත.
- උපවිත වියදම් 2014 පෙබරවාරි 25 දින දක්වා ගණනය කර ඇත.
- සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් ගිණුම් වර්ෂයට අදාළව ලැබෙන ආදායම, ගිණුම් වර්ෂයට අදාළව හඳුනා ගන්නා අතර ආයෝජන වෙනුවෙන් ලැබෙන ආදායම කාලයට සමානුපාතික ක්‍රමය අනුව ගිණුම්ගත කර ඇත.

- බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල පරිපාලන කිරීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා ගෙවනු ලබන වැටුප් හා දීමනා ඇතුලු අයහාර වියදම් සඳහා රු.12,902,076.00ක මුදලක් විසර්ජන වැය ශීර්ෂය 299 යටතේ රජය විසින් දරනු ලැබේ.
- රු.22,298,751.27 ක් වැයකර ඉදිකල බුද්ධිමය දේපළ ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිකිරීම් 2008 වර්ෂයේදී රජයේ තීරණයක් මත අත්හිටුවා ඇත. මෙම ගොඩනැගිල්ල රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ 353(5) පරිදි ඉදිරියේදී වෙන්දේසියේ විකිණීමට නියමිතය.
- බුද්ධිමය දේපළ අරමුදලට විරුද්ධව පැවරූ කිසිදු නඩුවක් නැත. බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය ප්‍රධාන අවස්ථා දෙකකදී බුද්ධිමය දේපළ විෂයට අදාලව පාර්ශවකරුවෙක් ලෙස නම් කරනු ලැබේ.
 - i. බුද්ධිමය දේපළ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයා විසින් ගන්නා ලද බුද්ධිමය දේපළ විෂයට සම්බන්ධ තීරණයකට එරෙහිව අධිකරණයට අයදුම්කරුවන් විසින් අභියාචනා කිරීම.
 - ii. විරෝධතා පරීක්ෂණයකදී බුද්ධිමය දේපළ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් ගනු ලබන තීරණයකට එරෙහිව විරෝධතාකරු විසින් හෝ වගලත්තරකරු විසින් අධිකරණයට අභියාචනා කිරීම.
- ශේෂපත්‍ර දිනට පසුව සිදුවීම් නොමැත.
- සම්බන්ධිත පාර්ශව සමග ගනුදෙනු සිදුකර නොමැත.

වර්ෂයේ ආදායම් විස්තරය

ආදායම් විස්තරය	2013.12.31			2012.12.31		
	ආදායම	2/3 අරමුදල	1/3 භාණ්ඩාගාරයට	ආදායම	2/3 අරමුදල	1/3 භාණ්ඩාගාරයට
	රු'000	රු'000	රු'000	රු'000	රු'000	රු'000
වෙළඳ ලකුණු	50,708	33,805	16,903	48,473	32,316	16,158
ජේටන්ට	8,456	5,637	2,819	7,519	5,013	2,506
කාර්මික සැලසුම්	955	637	318	392	262	131
එකතුව	60,119	40,079	20,040	56,385	37,590	18,795

වෙනත් ආදායම්

විස්තරය	2013.12.31	2012.12.31
	රු'000	රු'001
නියෝජිතයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	386	315
පත්තර විකුණුම් ආදායම්	1	-
වෙන්දේසි ආදායම්	20	-
අත්තිකාරම් පියවීම්	-	-
මුළු වෙනත් ආදායම්	406	315

ආයෝජන හා පොළී ආදායම

	ආයෝජනය කළ දිනය	කල්පිරෙන දිනය	පිරිවැය (රු)	මුහුණත් අගය(රු)	ආයෝජන වර්ගය	පොළී අනුපාතය	පොළී ආදායම (රු)	උපරිත පොළී ආදායම(රු)
1	25-සැප්-09	1-පෙබ-13	140,638,700.86	129,396,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	13.50%	1,471,527.88	0.00
2	16-ඔක්-09	1-පෙබ-13	1,499,184.85	1,338,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	13.50%	15,216.11	0.00
3	26-ජූලි-10	1-පෙබ-13	2,999,015.40	2,583,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	13.50%	29,374.61	0.00
4	18-අගෝ-10	1-පෙබ-13	49,999,538.54	45,010,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	13.50%	511,866.44	0.00
5	27-ජූලි-11	1-පෙබ-13	4,499,936.94	3,908,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	13.50%	44,442.88	0.00
6	1-අගෝ-11	1-පෙබ-13	15,999,083.00	14,744,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	13.50%	167,672.93	0.00
7	17-ජන-12	1-සැප්-15	18,769,892.13	17,275,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.00%	1,900,250.00	640,415.75
8	1-පෙබ-12	15-මාර්තු-15	14,299,111.96	13,015,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	1,529,262.50	448,526.71
9	16-අප්‍රේල්-21	1-අප්‍රේල්-14	8,003,899.20	7,953,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	934,477.50	236,186.62
10	2-ජූලි-12	1-අප්‍රේල්-14	5,999,792.04	5,940,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	697,950.00	176,404.95
11	2-අගෝ-12	1-අප්‍රේල්-14	29,422,731.71	29,024,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	3,410,320.00	861,949.01
12	24-අගෝ-12	2-අප්‍රේල්-14	8,999,397.84	8,808,500	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	1,034,998.75	261,593.09
13	30-අගෝ-12	1-අප්‍රේල්-14	1,099,690.08	1,074,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	126,195.00	31,895.44
14	3-සැප්-12	1-අප්‍රේල්-14	999,953.00	975,200	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	114,586.00	28,961.30
15	17-සැප්-12	1-අප්‍රේල්-14	2,887,308.14	2,801,800	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	11.75%	329,211.50	83,207.30
16	8-ඔක්-13	15-ජූලි-15	4,999,851.09	5,266,000	භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	6.50%	145,473.25	145,473.25
17	15-පෙබ-12	8-පෙබ-13	16,999,911.79	18,651,400	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	11.00%	179,409.58	0.00
18	23-නොවැ-12	22-පෙබ-13	4,099,950.78	4,208,600	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.60%	62,085.27	0.00
19	31-දෙසැ-12	4-මාර්තු-13	2,499,937.09	2,777,100	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	11.40%	14,932.66	0.00
20	30-ජන-13	24-ජන-14	3,999,988.76	4,430,000	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.90%	402,461.77	402,461.77
21	1-පෙබ-13	31-ජන-14	210,360,383.50	233,500,000	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	11.00%	21,232,505.25	21,232,505.25
22	8-පෙබ-13	31-ජන-14	18,651,399.30	20,663,600	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	11.00%	1,843,108.20	1,843,108.20
23	22-පෙබ-13	21-පෙබ-14	4,208,580.04	4,661,000	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.75%	389,031.45	389,031.45
24	1-මාර්තු-13	28-පෙබ-14	6,999,910.68	7,769,900	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	11.00%	647,298.71	647,298.71
25	30-අප්‍රේල්-13	25-ඔක්-13	2,500,713.12	2,623,000	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.00%	122,286.88	0.00
26	1-ජූලි-13	30-ජූනි-14	2,499,930.53	2,755,300	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.30%	130,160.62	130,160.62
27	13-අගෝ-13	8-අගෝ-14	1,999,936.74	2,200,700	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.15%	78,632.28	78,632.28
28	11-සැප්-13	22-අගෝ-14	2,499,981.06	2,739,300	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10.10%	77,691.95	77,691.95
29	12-නොවැ-13	24-ඔක්-14	3,599,959.92	3,933,600	භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	9.75%	48,213.88	48,213.88
එකතුව							37,690,643.86	27,763,717.53

වියදම ඉක්මවූ ආදායම ගණනය කිරීමේදී පහත වියදම් දැක්වීමටගෙන ඇත.

වියදම	2013.12.31	2012.12.31
	රු'000	රු'000
ආයතන හා පරිපාලන වියදම්		
අතිකාල හා දීමනා	1,375	1,038
ගමන් වියදම් (දේශීය)	4	3
ගමන් වියදම්(විදේශීය)	627	364
ලිපි ද්‍රව්‍ය භාකාර්යාල අවශ්‍යතා	1,416	800
ඉන්ධන හා ලිහිසිතෙල්	584	590
නිල ඇඳුම්	38	39
වාහන හා උපකරණ අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	323	274
පරිපාලන වියදම්	1,568	1,178
විදුලිය හා ජලය	2,397	2,397
ගොඩනැගිලි කුලී	7,980	7,980
සනීපාරක්ෂක සේවාගාස්තු	214	273
ආරක්ෂක සේවාගාස්තු	126	126
සම්මාදම් දායකමුදල් සහ සාමාජික ගාස්තු	388	362
දුම්රිය බලපත්‍රවියදම්	16	31
පරිවර්තන හා ආශ්‍රිත කටයුතු	8	377
ප්‍රචාරණ භාෂ්‍යාසිද්ධ කිරීම්	243	774
WIPO පුහුණුවැඩසටහන්	941	443
මුද්‍රණ ගාස්තු	6,399	7,243
සම්මන්ත්‍රණ භාවැඩමුළු	40	177
බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය		60
පුහුණුවන්නන්ගේදීමනා	283	125
ප්‍රවාහන දීමනා		256
විගණන ගාස්තු	200	
ක්ෂය කපාහැරීම	2,931	2,526
	28,103	27,436
වෙනත් වියදම්		
වෙනත් වියදම්	128	124
සුභසාධන වියදම්	253	197
	381	322
මූල්‍යවියදම්		
ආයෝජනය කිරීමේ අවාසිය	-	2,912
මුළු වියදම	28,484	30,670

දේපළ පිරිසක හා උපකරණ

පිරිවැය	කාර්යාල උපකරණ	කාර්යාල සවි කිරීම්	ලීබ්‍රඩ්‍රි හා කාර්යාල උපකරණ	පොත්පත්	මෝටර් රථ	තිර රෙදි	පරිගණක ව්‍යාපෘතිය	බුද්ධිමය දේපළ ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	එකතුව
ආරම්භක ශේෂය 2012.01.01	1,361	5,589	4,383	742	4,517	184	13,787	-	30,563
2012 වර්ෂය තුළ එකතු කළා/අඩුකළා	-	-	163	28	7,280	-	937	-	30,707
එකතුව ගත් මිලට 2012.12.31	1,361	5,589	4,546	770	11,797	184	14,723	-	61,270
2013 වර්ෂය තුළ එකතු කළා/අඩුකළා	-	-	221	20	-	-	1,125	22,299	1,367
එකතුව ගත් මිලට 2013.12.31	1,361	5,589	4,767	790	11,797	184	15,849	22,299	40,338

ක්ෂය	කාර්යාල උපකරණ	කාර්යාල සවි කිරීම්	ලීබ්‍රඩ්‍රි හා කාර්යාල උපකරණ	පොත්පත්	මෝටර් රථ	තිර රෙදි	පරිගණක ව්‍යාපෘතිය	බුද්ධිමය දේපළ ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	එකතුව
ආරම්භක ශේෂය 2012.01.01	1,361	2,849	1,249	641	2,641	110	10,429	-	19,281
2012 වාර්ෂික ක්ෂය කපා හැරීම්	-	401	219	30	313	37	1,525	-	2,526
සමුච්චිත ක්ෂය 2012.12.31	1,361	3,250	1,468	672	2,954	147	11,954	-	21,806
2013 වාර්ෂික ක්ෂය කපා හැරීම්	-	401	227	29	1,041	37	1,196	-	2,931
සමුච්චිත ක්ෂය 2013.12.31	1,361	3,651	1,695	701	3,995	184	13,150	-	24,737

ශුද්ධ අගය 2012.01.01	-	2,740	3,134	100	1,876	73	3,358	-	11,282
ශුද්ධ අගය 2012.12.31	-	2,339	3,078	98	8,843	37	2,769	-	39,463
ශුද්ධ අගය 2013.12.31	-	1,938	3,072	89	7,803	-	2,699	22,299	37,899

සටහන් අංක 07

ආයෝජන විස්තර

ආයෝජන විස්තර	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
	රු'000	රු'000	රු'000
දිගුකාලීන ආයෝජන			
භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර (මහජන බැංකුව)	35,290	86,867	196,979
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් (මහජන බැංකුව)	-	-	-
මුළු දිගුකාලීන ආයෝජන	35,290	86,867	196,979
කෙටිකාලීන ආයෝජන			
භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර (මහජන බැංකුව)	56,577	196,979	57,844
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් (මහජන බැංකුව)	254,820	23,600	13,552
මුළු කෙටිකාලීන ආයෝජන	311,397	220,579	71,395
මුළු ආයෝජන	346,686	307,445	268,374

සටහන් අංක 08

මුදල් හා සමාන විෂයයන් ගේ ශේෂය

විස්තරය	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
	රු'000	රු'000	රු'000
අතැති මුදල් ශේෂය	295	513	399
බැංකු ශේෂය	1,777	3,113	487
මුදල් හා සමාන විෂයයන් ගේ මුළු ශේෂය	2,072	3,627	886

සටහන් අංක 09

ලැබිය යුතු ආදායම්

විස්තරය	2013.12.31	2012.12.31
	රු'000	රු'000
ලැබිය යුතු පොළී ආදායම	27,764	15,344
ලැබිය යුතු WIPO ආයතනය වියදම් ප්‍රතිපූරණයකිරීම්	198	541
මුළු ලැබිය යුතු ආදායම්	27,961	15,885

පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම්ගිණුම

විස්තරය	රු'000
2012.12.31 දිනට සමුච්චිත අරමුදල	362,430
අඩුකළා :-	
2012 වර්ෂයේ පොලී ආදායම අඩුවෙන් ගණනය වීම නිවැරදිකිරීම	1
WIPO ආයතනය ප්‍රතිපූරණයකළ 2012 වර්ෂයේ වියදම්	198
රඳවාගත් මුදල් - බුද්ධිමය දේපළ පුවර්ධනමධ්‍යස්ථානය	1,508
අඩුකළා :-	
2012 වර්ෂයේ විගණන ගාස්තු අඩුවෙන් ගණනය වීම නිවැරදිකිරීම	(200)
2013.01.01 දිනට සමුච්චිත අරමුදල	363,936

උපචිත වියදම්

විස්තරය	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
	රු'000	රු'000	රු'000
මුද්‍රණගාස්තු	232	1,272	12
විදුලි හා ජල පහසුකම්	-	400	400
නිවාස කුලී	-	665	-
භා.නි.ලේ.ට ගෙවීම	-	21	-
සනිපාරක්ෂක සේවාගාස්තු	-	23	23
ආරක්ෂක සේවා ගාස්තු	-	11	11
පරිපාලන වියදම්	62	28	39
ගමන් වියදම් දේශීය	1	-	1
සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු	31	-	-
අතිකාල හා දීමනා	16	7	14
විගණන ගාස්තු	650	250	370
මුළු උපචිත වියදම්	991	2,677	868

වෙනත් ලැබීම්

විස්තරය	2013.12.31	2012.12.31
	රු'000	රු'000
අත්තිකාරම්පියවීම	205	86
පොදු තැම්පත්	992	422
නියෝජිතයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	386	315
පත්තර විකුණුම් ආදායම්	1	-
WIPO ආයතනය ප්‍රතිපූරණය කළ වියදම්	621	-
වෙන්දේසි ආදායම්	20	-
වියදම් ප්‍රතිපූරණය කිරීම්	1	-
අගරු වෙක්පත් ගාස්තු	-	-
මුළු වෙනත් ලැබීම්	2,225	823

புலமைச் சொத்து நிதியம்

2013.12.31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிநிலைக் கூற்று

	குறிப்பு	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
		ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000
சொத்து				
நடைமுறையல்லா சொத்து				
சொத்துகளும் தாவரங்களும் உபகரணங்களும் நடைபெற்றுக் கொண்டுள்ள நிருமாண வேலைகள் - புலமைச் சொத்து மேம்படுத்தல் மத்திய நிலையம்	6	37,899	16,385	11,282
நீண்டகால முதலீடு	7	35,290	86,867	196,979
—				
நடைமுறைச் சொத்து				
காகம் சமமானவையும்	8	2,072	3,627	886
செலுத்தப்படாத முற்பணம்		-	4,550	4,550
கிடைக்கப்பட வேண்டிய வருமானம்	9	27,961	15,885	13,974
குறுங்கால முதலீடு	7	311,397	220,579	71,395
		414,619	366,614	317,789
மொத்த சொத்து				
பங்குகளும் பொறுப்புகளும்				
திரண்ட நிதியம்	10	413,628	362,430	314,748
		413,628	362,430	314,748
மொத்த பங்கு				
நடைமுறைப் பொறுப்பு				
திரண்ட செலவு	11	991	2,677	1,533
வைத்துக் கொண்ட பணம்		-	1,508	1,508
		991	4,185	3,041
மொத்த பொறுப்பு				
மொத்தபங்குகள்மற்றும்பொறுப்புகள்		414,619	366,614	317,789

புலமைச் சொத்து நிதியம்

2013.12.31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான விரிவான வருமானக் கூற்று

	குறிப்பு	2013.12.31	2012.12.31
		ரூ'000	ரூ'000
நடைமுறை வருமானம்	2	40,079	37,590
வேறு வருமானம்	3	406	315
முதலீட்டு வட்டி வருமானம்	4	37,691	40,480
மொத்த வருமானம்		78,176	78,385
விரிவாக்கல் மற்றும் நிருவாக செலவுகள்	5	(28,103)	(27,436)
வேறு செலவு		(381)	(322)
நிதி செலவு		0	(2,912)
மொத்த செலவு		(28,484)	(30,670)
செலவுக்கு மேலதிகமான வருமானம்		49,692	47,715
விரிவான வருமானம்		-	-
மொத்த விரிவான வருமானம்		49,692	47,715

புலமைச் சொத்து நிதியம்

2013.12.31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பெறுகை மற்றும் கொடுப்பனவு கணக்கு

	2013.12.31	2012.12.31
	ரூ'000	ரூ'000
2013.01.01 திகதியில் மீதி	3,627	886
கட்டு - பெறுகைகள்		
வியாபாரச் சின்னம்	50,708	48,473
ஆக்கவரிமை	8,456	7,519
கைத்தொழில் வடிவமைப்பு	955	392
முதலீடுகள் முதிர்வின் வருமானம்	223,080	116,282
முதலீட்டு வட்டி	25,271	39,076
கிடைக்கப்பெற்ற வட்டி	7,261	6,804
ஏனைய பெறுகைகள்	2,225	823
(குறிப்பு 12)		
	321,582	220,256
கழி : கொடுப்பனவுகள்		
மேலதிக நேரமும் படிகளும்	1,367	1,044
பிரயாணம் (உள்நாடு)	3	5
பிரயாணம் (வெளிநாடு)	627	364
காகிதாதிகளும் அலுவலக தேவைகளும்	1,443	818
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்	584	590
சீருடைப் படிகள்	38	39
வாகனம் மற்றும் சாதனங்கள் பராமரிப்பு	337	289
நிருவாக செலவுகள்	1,640	1,260
மின்சாரம், நீர் வசதிகள்	2,797	2,397
கட்டிட வாடகை	8,645	7,980
துப்பரவாக்கல் சேவைக் கட்டணம்	265	306
பாதுகாப்பு சேவைக் கட்டணம்	137	126
நன்கொடைகள், பங்களிப்புகள், அங்கத்துவ கட்டணங்கள்	388	362
புகையிரத இலவச பிரயாண அனுமதிப் பத்திரம்	16	31
மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் அது தொடர்பான நடவடிக்கைகள்	8	377
விளம்பரமும் பிரசாரமும்	254	800
வைப்போ பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	1,581	492
அச்சிடல் கட்டணம்	8,315	6,697
கருத்தரங்குகளும் செயலமர்வுகளும்	9	191
புலமைச்சொத்து மேம்படுத்தல் தொடர்பான நடவடிக்கை.		60
பயிலுனர் படிகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	285	125
பிரயாண படிகள்		256
ஏனைய	129	124
நலநோம்புகை செலவுகள்	253	197
கணக்காய்வு செலவுகள்		134
தளபாடமும் அலுவலகப் பொருள்களும்	229	166
வாகன கொள்வனவு		7,280
புத்தக கொள்வனவு	20	28
கணினி செயற்றிட்டம்	1,163	988
திறைசேரி முறிகள் கொள்வனவு	262,321	158,265
முற்பணங்கள்	205	86
செலுத்தப்பட்ட வரி கொடுப்பனவுகள்	6,371	5,557
திறைசேரி பிரதிச் செயலாளருக்கான கொடுப்பனவு	20,061	18,773
வைப்பிடல் கணக்கிலிருந்தான கொடுப்பனவுகள்	18	422
	319,510	216,629
2013.12.31 திகதியில் மீதி	2,072	3,627

புலமைச் சொத்து நிதியம்
2013.12.31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசோட்டக் கூற்று

	2013.12.31	2012.12.31
	ரூ'000	ரூ'000
நடைமுறை செயற்பாடுகளின் போதான காசோட்டம்		
கிடைக்கப்பெற்ற வருமானம்	49,544	45,238
செலவு	(35,715)	(31,128)
நடைமுறை செயற்பாடுகளின் போதான தேறிய காசோட்டம்	13,828	14,110
முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் போதான காசோட்டம்		
முதிர்வு முதலீட்டிலிருந்தான வருமானம்	223,080	116,282
முதலீட்டு வட்டி	25,271	39,076
முதலீடுகள் கொள்வனவு	(262,321)	(158,265)
ணணி செயற்றிட்டம்	(1,163)	(988)
தளபாடமும் அலுவலகக் பொருள்களும்	(229)	(166)
வாகனக் கொள்வனவு	0	(7,280)
புத்தகக் கொள்வனவு	(20)	(28)
முதலீட்டுச் செயற்பாட்டிலிருந்தான நிகர காசோட்டம்	(15,382)	(11,370)
2013.01.01 திகதியில் காசு மற்றும் சமமானவையின் மீதி	3,627	886
2013.12.31 திகதியில் காசு மற்றும் சமமானவையின் மீதி	2,072	3,627

புலமைச் சொத்து நிதியம்
2013.12.31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பங்கு மாற்றக் கூற்று

	குறிக்கப்ப.மூலதனம்	இலாபம்/நட்டம் ஒதுக்கம்	மொத்தம்
	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000
2011.01.01 இல் மீதி	271,618	-	271,618
கடந்த வருட. சீராக்கங்கள்	-	267	267
வருட தேறிய இலாபம்	-	42,862	42,862
2011.12.31 இல் மீதி	271,618	43,129	314,748
2012.01.01 இல் மீதி	314,748	-	314,748
கடந்த வருட. சீராக்கங்கள்	-	(33)	(33)
வருட தேறிய இலாபம்	-	47,715	47,715
2012.12.31 இல் மீதி	314,748	47,682	362,430
2013.01.01 இல் மீதி	362,430	-	362,430
கடந்த வருட. சீராக்கங்கள்	-	1,506	1,506
வருட தேறிய இலாபம்	-	49,692	49,692
2013.12.31 இல் மீதி	362,430	51,198	413,628

நிதிக் கூற்றுகள் தொடர்பான குறிப்புகள்

குறிப்பு இல 01

அடிப்படையான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் நிதிக் கூற்றுகள்

- இலங்கை அரசதுறை கணக்கீட்டு கொள்கையின் தரத்திற்கிணங்க கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.
- நிதி அறிக்கைகள், வரலாற்றுத்தீதியான செலவு கருத்தியல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டே தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. பணவீக்கத்திற்காக எதுவித சீராக்கங்களும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.
- பொருள்சார்ந்த, தனித்துவம் மற்றும் பௌதீக நிலையில் தற்போதைய நிலை கருத்தியல்களின் அடிப்படையில் கணக்குகள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதுடன் கவனத்தில் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
- சொத்து பெறுமானத்தேய்வுக் கொள்கைகள்

நிலையான சொத்துக்கள், அதனது பாவனைக் காலப்பகுதியில் நேர்கோட்டு முறை மூலமே பெறுமானத்தேய்வு கணிப்பிடப்படுகின்றது. சொத்துக்கள் கொள்வனவு செய்யப்படும் ஆண்டில் பெறுமானத்தேய்வு கணிப்பிடப்படுவதில்லை.

பெறுமானத் தேய்வு விகிதம்.

அலுவலக தளபாடங்கள்	10%
அலுவலக பொருத்துதல்கள்	10%
தளபாடங்கள்	05%
மோட்டார் வாகனங்கள்	10%
திரைச்சீலைகள்	20%
புத்தகங்கள்	10%

- கணினிமயப்படுத்தல் செயற்றிட்டம், நேர்கோட்டு முறையின் அடிப்படையில் 25 வீதம் பெறுமானத்தேய்வு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. கணினிமயப்படுத்தல் செயற்றிட்டத்திற்காக குறித்த ஆண்டில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவுகளிற்கு அடுத்த ஆண்டிலிருந்து பெறுமானத்தேய்வு மதிப்பிடப்படுகின்றது.
- முதலீடுகள் முகப் பெறுமதி மற்றும் செலவுப் பெறுமதியை விட குறைவாகவே கணக்கிடப்படுகின்றது. முதலீடுகள் முதிர்ச்சி நிலையை அடைகின்றபோது, முகப்

பெறுமதியை விட செலவு அதிகமாக இருப்பின் இழப்பு உடன் சீர்தீரப்படும். முகப் பெறுமதியை விட செலவு குறைவாக இருப்பின் இலாபம் சீராக்கப்படும்.

- 2014 ஆம் ஆண்டு பெப்ரவரி மாதம் 25 ஆம் திகதிவரையான செலுத்தப்பட வேண்டிய செலவுகள் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.
- கணக்கீட்டு ஆண்டுகாலப்பகுதியில், வழங்கப்பட்ட சேவைகளுக்காக கிடைக்கப் பெற்ற வருமானம் வருடத்திற்கிணங்க மதிப்பிடப்படுவதுடன், முதலீடுகளுக்கான வருமானம் குறித்த நேரத்திற்கேற்ப கணக்கிடப்படுகின்றது.
- புலமை சொத்து நிதியத்தினை நிர்வாகம் செய்வதற்காக புலமை சொத்து காரியாலய அதிகாரிகளுக்கு வழங்கப்படும் சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவு உட்பட வருவாய் இயல்பு செலவுகளுக்காக ரூபா 12,902,076 பெறுமதியான பணத்தை ஒதுக்கீட்டு செலவுக்காக தலைப்பு இலக்கம் 299 இன் கீழ் அரசாங்கத்தினால் ஏற்கப்பட்டுள்ளது.
- ரூபா 22,298,751.27 செலவிடப்பட்டு நிர்மானிக்கப்பட்ட புலமை சொத்து மேம்பாட்டு மையத்தின் கட்டுமானப் பணிகள் அரசாங்கத்தின் முடிவின் அடிப்படையில், 2008 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. இக்கட்டிடமானது பொது நிதி சுற்றறிக்கை 353(3) இன் நியமங்களின்படி எதிர்காலத்தில் ஏலத்தில் விற்கத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.
- புலமைச் சொத்து நிதியத்திற்கு எதிராக எந்தவித வழக்குகளும் முன்வைக்கப்படவில்லை. இரண்டு நிலைமைகளில், புலமைச் சொத்து தொடர்பில், புலமைச் சொத்து அலுவலகத்தின் பெயர் ஒரு பெயராக குறிப்பிடப்பட்டது.
 - i. புலமைச் சொத்து தொடர்பில், புலமைச் சொத்துப் பணிப்பாளர் அதிபதியினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட தீர்மானத்திற்கு எதிராக விண்ணப்பதாரிகள் நீதிமன்றத்தில் மேன்முறையீடு செய்தல்.
 - ii. ஏதிர்ப்பு விசாரணையின்போது, புலமைச் சொத்துப் பணிப்பாளர் அதிபதியின் தீர்மானத்திற்கு எதிராக எதிர்வாதி அல்லது பிரதிவாதி நீதிமன்றத்தில் மேன்முறையீடு செய்தல்.
- ஐந்தொகையில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிக்குப் பிறகு எந்த நிகழ்வும் இடம்பெறவில்லை.
- இணைந்த தரப்பினர்களுடன் எவ்வித கொடுக்கல் வாங்கல்களும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

ஆண்டுக்கான வருமான விபரம்

வருமான விபரம்	2013.12.31			2012.12.31		
	வருமானம்	2/3 நிதியத்திற்கு	1/3 திறைசேரிக்கு	வருமானம்	2/3 நிதியத்திற்கு	1/3 திறைசேரிக்கு
	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000
வியாபாரச் சின்னம்	50,708	33,805	16,903	48,473	32,316	16,158
ஆக்கவரிமை	8,456	5,637	2,819	7,519	5,013	2,506
கைத்தொழில் வடிவமைப்புகள்	955	637	318	392	262	131
மொத்தம்	60,119	40,079	20,040	56,385	37,590	18,795

ஏனைய வருமானங்கள்

விபரம்	2013.12.31	2012.12.31
	ரூ'000	ரூ'000
முகவர்கள் பதிவு	386	315
செய்தித்தாள் விற்பனை	1	
ஏலவிற்பனை வருமானம்	20	-
முற்பணப் பெறுகைகள்		-
மொத்தம்	406	315

முதலீட்டு வட்டி வருமானம்

	முதலீட்டின் திகதி	முதிர்வு காலம்	செலவு (ரூபா)	முகப் பெறுமதி (ரூபா)	முதலீட்டின் வகை	வட்டி வீதம்	வட்டி வருமானம் (ரூபா)	திரண்ட வட்டி வருமானம் (ரூபா)
1	25-செத்தெ-09	1-பெப்-13	140,638,700.86	129,396,000	திறைசேரி முறிகள்	13.50%	1,471,527.88	0.00
2	16-ஒற்றோ-09	1-பெப்-13	1,499,184.85	1,338,000	திறைசேரி முறிகள்	13.50%	15,216.11	0.00
3	26-யூலை-10	1-பெப்-13	2,999,015.40	2,583,000	திறைசேரி முறிகள்	13.50%	29,374.61	0.00
4	18-ஆகத்து-10	1-பெப்-13	49,999,538.54	45,010,000	திறைசேரி முறிகள்	13.50%	511,866.44	0.00
5	27-யூலை-11	1-பெப்-13	4,499,936.94	3,908,000	திறைசேரி முறிகள்	13.50%	44,442.88	0.00
6	1-ஆகத்து-11	1-பெப்-13	15,999,083.00	14,744,000	திறைசேரி முறிகள்	13.50%	167,672.93	0.00
7	17-சனவ-12	1-செத்தெ-15	18,769,892.13	17,275,000	திறைசேரி முறிகள்	11.00%	1,900,250.00	640,415.75
8	1-பெப்-12	15-மார்ச்-15	14,299,111.96	13,015,000	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	1,529,262.50	448,526.71
9	16-ஏப்பிறல்-21	1-ஏப்பிறல்-14	8,003,899.20	7,953,000	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	934,477.50	236,186.62
10	2-யூலை-12	1-ஏப்பிறல்-14	5,999,792.04	5,940,000	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	697,950.00	176,404.95
11	2-ஆகத்து-12	1-ஏப்பிறல்-14	29,422,731.71	29,024,000	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	3,410,320.00	861,949.01
12	24-ஆகத்து-12	2-ஏப்பிறல்-14	8,999,397.84	8,808,500	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	1,034,998.75	261,593.09
13	30-ஆகத்து-12	1-ஏப்பிறல்-14	1,099,690.08	1,074,000	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	126,195.00	31,895.44
14	3-செத்தெ-12	1-ஏப்பிறல்-14	999,953.00	975,200	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	114,586.00	28,961.30
15	17-செத்தெ-12	1-ஏப்பிறல்-14	2,887,308.14	2,801,800	திறைசேரி முறிகள்	11.75%	329,211.50	83,207.30
16	8-ஒற்றோ-13	15-யூலை-15	4,999,851.09	5,266,000	திறைசேரி முறிகள்	6.50%	145,473.25	145,473.25
17	15-பெப்-12	8-பெப்-13	16,999,911.79	18,651,400	திறைசேரி உண்டியல்கள்	11.00%	179,409.58	0.00
18	23-நவம்-12	22-பெப்-13	4,099,950.78	4,208,600	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.60%	62,085.27	0.00
19	31-திசெம்-12	4-மார்ச்-13	2,499,937.09	2,777,100	திறைசேரி உண்டியல்கள்	11.40%	14,932.66	0.00
20	30-சனவ-13	24-சனவ-14	3,999,988.76	4,430,000	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.90%	402,461.77	402,461.77
21	1-பெப்-13	31-சனவ-14	210,360,383.50	233,500,000	திறைசேரி உண்டியல்கள்	11.00%	21,232,505.25	21,232,505.25
22	8-பெப்-13	31-சனவ-14	18,651,399.30	20,663,600	திறைசேரி உண்டியல்கள்	11.00%	1,843,108.20	1,843,108.20
23	22-பெப்-13	21-பெப்-14	4,208,580.04	4,661,000	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.75%	389,031.45	389,031.45
24	1-மார்ச்-13	28-பெப்-14	6,999,910.68	7,769,900	திறைசேரி உண்டியல்கள்	11.00%	647,298.71	647,298.71
25	30-ஏப்பிறல்-13	25-ஒற்றோ-13	2,500,713.12	2,623,000	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.00%	122,286.88	0.00
26	1-யூலை-13	30-யூன்-14	2,499,930.53	2,755,300	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.30%	130,160.62	130,160.62
27	13-ஆகத்து-13	8-ஆகத்து-14	1,999,936.74	2,200,700	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.15%	78,632.28	78,632.28
28	11-செத்தெ-13	22-ஆகத்து-14	2,499,981.06	2,739,300	திறைசேரி உண்டியல்கள்	10.10%	77,691.95	77,691.95
29	12-நவம்-13	24-ஒற்றோ-14	3,599,959.92	3,933,600	திறைசேரி உண்டியல்கள்	9.75%	48,213.88	48,213.88
	மொத்தம்						37,690,643.86	27,763,717.53

**செலவுக்கு மேலான இலாபம் கணக்கிடப்படும் போது கீழ்வரும் செலவுகள்
கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டன**

செலவு	2013.12.31	2012.12.31
	ரூ'000	ரூ'000
விரிவாக்கல் மற்றும் நிருவாக செலவுகள்		
மேலதிக நேரமும் படிதளம்	1,375	1,038
பிரயாணம் (உள்நாடு)	4	3
பிரயாணம் (வெளிநாடு)	627	364
காகிதாதிகளும் அலுவலக தேவைகளும்	1,416	800
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்	584	590
சீருடைப் படிகள்	38	39
வாகனம் மற்றும் சாதனங்கள் பராமரிப்பு	323	274
நிருவாக செலவுகள்	1,568	1,178
மின்சாரம், நீர் வசதிகள்	2,397	2,397
கட்டிட வாடகை	7,980	7,980
துப்பரவாக்கல் சேவைக் கட்டணம்	214	273
பாதுகாப்பு சேவைக் கட்டணம்	126	126
நன்கொடைகள், பங்களிப்புகள், அங்கத்துவ கட்டணங்கள்	388	362
புகையிரத இலவச பிரயாண அனுமதிப் பத்திரம்	16	31
மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் அது தொடர்பான நடவடிக்கைகள்	8	377
விளம்பரமும் பிரசாரமும்	243	774
வைப்போ பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	941	443
அச்சிடல் கட்டணம்	6,399	7,243
கருத்தரங்குகளும் செயலமர்வுகளும்	40	177
புலமைச்சொத்து மேம்படுத்தல் தொடர்பான நடவடிக்கை.	-	60
பயிலுனர் படிகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	283	125
போக்குவரத்து படிகள்	-	256
கணக்காய்வு செலவுகள்	200	-
பெறுமானத் தேய்வு	2,931	2,526
	28,103	27,436
ஏனைய செலவுகள்		
ஏனைய செலவுகள்	128	124
நலநோம்புகை செலவுகள்	253	197
	381	322
நிதிச் செலவுகள்		
முதலீட்டு இழப்பு	-	2,912
மொத்தச் செலவு	28,484	30,670

நிலையான சொத்துக்களும் பெறுமானத்தேய்வு ஒதுக்கமும்

செலவு	அலுவலக உபகரணங்கள்	அலுவலக பொருத்துகள்	தளபாடமும் அலுவ. பொருட்களும்	புத்தகங்கள்	மோட்டார் வாகனங்கள்	திரைச்சீலைகள்	கணனி செயற்றிட்டம்	புலமைச் சொத்து மேம்பாட்டு மையங்கள்	மொத்தம்
ஆரம்ப மீதி 2012.01.01	1,361	5,589	4,383	742	4,517	184	13,787	-	30,563
2012 வருடத்திற்குள் கூட்டு/ கழி	-	-	163	28	7,280	-	937	-	30,707
மொத்த கொள்வனவு விலை 2012.12.31	1,361	5,589	4,546	770	11,797	184	14,723	-	61,270
2013 வருடத்திற்குள் கூட்டு/ கழி	-	-	221	20	-	-	1,125	22,299	1,367
மொத்த கொள்வனவு விலை 2013.12.31	1,361	5,589	4,767	790	11,797	184	15,849	22,299	40,338

தேய்வு	அலுவலக உபகரணங்கள்	அலுவலக பொருத்துகள்	தளபாடமும் அலுவ. பொருட்களும்	புத்தகங்கள்	மோட்டார் வாகனங்கள்	திரைச்சீலைகள்	கணனி செயற்றிட்டம்	புலமைச் சொத்து மேம்பாட்டு மையங்கள்	மொத்தம்
ஆரம்ப மீதி 2012.01.01	1,361	2,849	1,249	641	2,641	110	10,429	-	19,281
2012 பெறுமானத் தேய்வு ஒதுக்கம்	-	401	219	30	313	37	1,525	-	2,526
திரண்ட தேய்மானம் 2012.12.31	1,361	3,250	1,468	672	2,954	147	11,954	-	21,806
2013 பெறுமானத் தேய்வு ஒதுக்கம்	-	401	227	29	1,041	37	1,196	-	2,931
திரண்ட தேய்மானம் 2013.12.31	1,361	3,651	1,695	701	3,995	184	13,150	-	24,737

நிகர பெறுமதி 2012.01.01	-	2,740	3,134	100	1,876	73	3,358	-	11,282
நிகர பெறுமதி 2012.12.31	-	2,339	3,078	98	8,843	37	2,769	-	39,463
நிகர பெறுமதி 2013.12.31	-	1,938	3,072	89	7,803	-	2,699	22,299	37,899

முதலீடு தொடர்பான விபரங்கள்

முதலீட்டின் வகை	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000
நீண்டகால முதலீடு			
திறைசேரி முறிகள்(மக்கள் வங்கி)	35,290	86,867	196,979
திறைசேரி உண்டியல்கள்(மக்கள் வங்கி)	-	-	-
மொத்த நீண்டகால முதலீடு	35,290	86,867	196,979
குறுங்கால முதலீடு			
திறைசேரி முறிகள்(மக்கள் வங்கி)	56,577	196,979	57,844
திறைசேரி உண்டியல்கள்(மக்கள் வங்கி)	254,820	23,600	13,552
மொத்த குறுங்கால முதலீடு	311,397	220,579	71,395
மொத்த முதலீடு	346,686	307,445	268,374

காசு மற்றும் சமமானவையின் மீதி

விபரம்	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000
கையிலுள்ள காசு மீதி	295	513	399
வங்கி மீதி	1,777	3,113	487
காசு மற்றும் சமமானவையின் மொத்த மீதி	2,072	3,627	886

கிடைக்கப்பட வேண்டிய வருமானம்

விபரம்	2013.12.31	2012.12.31
	ரூ'000	ரூ'000
கிடைக்கப்பட வேண்டிய வட்டி வருமானம்	27,764	15,344
கிடைக்கப்பட வேண்டிய WIPO தினால் நிரப்பு செய்யப்பட வேண்டிய செலவு	198	541
மொத்த கிடைக்கப்பட வேண்டிய வருமானம்	27,961	15,885

கடந்த ஆண்டுக்கான சீராக்கல் கணக்கு

விபரம்	ரூ'000
2012.12.31 திகதிவரையான திரண்ட நிதியம்	362,430
கழி :	
2012 ஆம் ஆண்டுக்கான குறைத்துக் காட்டப்பட்ட வட்டி வருமானத்தை சீர்செய்தல்	1
WIPO தினால் நிரப்பு செய்யப்பட்ட 2012 ஆண்டின் செலவு வைத்துக்கொண்ட பணம் - புலமைச் சொத்து மேம்படுத்தல் மத்திய நிலையம்	198
	1,508
கழி :	
2012 ஆம் ஆண்டில் கணக்காய்வு செலவு குறைத்து மதிப்பிடப்பட்டதனை சீர் செய்தல்	(200)
2013.01.01 திகதிவரையான திரண்ட நிதியம்	363,936

திரண்ட செலவுகள்

விபரம்	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
	ரூ'000	ரூ'000	ரூ'000
அச்சிடல் செலவுகள்	232	1,272	12
மின்சாரமும் நீர் வசதிகளும்	-	400	400
கட்டிட வாடகை	-	665	-
திறைசேரி செயலாளருக்கான கொடுப்பனவுகள்	-	21	-
நலநோம்புகை சேவைக் கட்டணங்கள்	-	23	23
பாதுகாப்பு சேவைக் கட்டணம்	-	11	11
நிருவாக செலவுகள்	62	28	39
பிரயாண செலவு — உள்நாடு	1	-	1
கருத்தரங்குகளும் செயலமர்வுகளும்	31	-	-
படிகளும் மேலதிக நேரக்	16	7	14
கொடுப்பனவும்			
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	650	250	370
மொத்த திரண்ட செலவு	991	2,677	868

ஏனைய பெறுகைகள்

விபரம்	2013.12.31	2012.12.31
	ரூ'000	ரூ'000
முற்பண பெறுகைகள்	205	86
பொது வைப்பு	992	422
முகவர்களை பதிவுசெய்தல்	386	315
செய்தித்தாள் விற்பனை	1	-
WIPO தினால் நிரப்பு செய்யப்பட்ட செலவு	621	-
ஏலவிற்பனை வருமானம்	20	-
செலவு நிரப்பு செய்யப்பட்டவை	1	-
திரும்பிய காசோலைக் கட்டணம்	-	-
மொத்த ஏனைய பெறுகைகள்	2,225	823

Intellectual Property Fund
Statement of Financial Position as at 31.12.2013

	Notes	2013.12.31	2012.12.31	2012.01.01
		Rs'000	Rs'000	Rs'000
<u>Assets</u>				
<u>Non Current Assets</u>				
Property, Plant & Equipment	6	37,899	16,385	11,282
Ongoing Construction Work -Intellectual Property Promotion Centre		-	18,723	18,723
Long term Investments	7	35,290	86,867	196,979
<u>Current Assets</u>				
Cash and Cash Equivalent	8	2,072	3,627	886
Unsettled Advances		-	4,550	4,550
Income Receivable	9	27,961	15,885	13,974
Short-Term Investments	7	311,397	220,579	71,395
Total Assets		414,619	366,614	317,789
<u>Equity and Liabilities</u>				
Accumulated Fund	10	413,628	362,430	314,748
Total Equity		413,628	362,430	314,748
<u>Current Liabilities</u>				
Accrued Expenses	11	991	2,677	1,533
Retained Money		-	1,508	1,508
Total Liabilities		991	4,185	3,041
Total Equity and Liabilities		414,619	366,614	317,789

Intellectual Property Fund
Statement of Comprehensive Income for the year ended 31.12.2013

	Notes	2013.12.31	2012.12.31
		Rs'000	Rs'000
Operating Income	2	40,079	37,590
Other Income	3	406	315
Investment Interest Income	4	37,691	40,480
Total Income		78,176	78,385
Establishment and Administration Expenditure	5	(28,103)	(27,436)
Other Expenditure		(381)	(322)
Financial Expenditure		0	(2,912)
Total Expenditure		(28,484)	(30,670)
Income Over Expenditure		49,692	47,715
Comprehensive Income		-	-
Total Comprehensive Income		49,692	47,715

Intellectual Property Fund

Receipts and Payments Account for the Year ended 31.12.2013

	2013.12.31	2012.12.31
	Rs'000	Rs'000
Balance as at 01.01.2013	3,627	886
<u>Add:-Receipts</u>		
Trade Marks	50,708	48,473
Patents	8,456	7,519
Industrial Designs	955	392
Income received from Investment Maturity	223,080	116,282
Investment Interest	25,271	39,076
Tax Received	7,261	6,804
Other Proceeds (Notes 12)	2,225	823
	321,582	220,256
<u>Less:-Payments</u>		
Overtime and Allowances	1,367	1,044
Travelling Expenses (domestic)	3	5
Travelling Expenses (foreign)	627	364
Stationery and Office Requisites	1,443	818
Fuel and Lubricants	584	590
Uniforms Allowance	38	39
Vehicle and Equipment Repair and Maintenance	337	289
Administrative Expenses	1,640	1,260
Electricity and Water Supply Charges	2,797	2,397
Building Rent	8,645	7,980
Janitorial Services Fees	265	306
Security Services Charges	137	126
Subscriptions, Contributions and Membership Fees	388	362
Holiday Warrants	16	31
Translations and related Activities	8	377
Publicity and Publications	254	800
WIPO Training Programmes	1,581	492
Printing Charges	8,315	6,697
Seminars and Workshops	9	191
Facilitation of Intellectual Property related Activities	-	60
Training Programmes and Allowances	285	125
Transport Allowances	-	256
Other Expenses	129	124
Welfare Expenses	253	197
Audit Charges	-	134
Furniture and Office Equipment	229	166
Purchase of Vehicles	-	7,280
Purchase of Books	20	28
Computerization Project	1,163	988
Purchase of Treasury Bonds	262,321	158,265
Unsettled Advances	205	86
Tax Payments	6,371	5,557
Payments to DST	20,061	18,773
Payments from Deposit Account	18	422
	319,510	216,629
Balance as at 31.12.2013	2,072	3,627

Intellectual Property Fund
Cash Flow Statement for the Year ended 31.12.2013

	2013.12.31	2012.12.31
	Rs'000	Rs'000
Cash Flow generated from Operational Activities		
Income received	49,544	45,238
Expenditure	(35,715)	(31,128)
Net Cash Flow accrued from Operational Activities	13,828	14,110
Cash Flow generated from Investment Activities		
Cash received from Investment Maturity	223,080	116,282
Investment Interest	25,271	39,076
Purchase of Investments	(262,321)	(158,265)
Computerization Project	(1,163)	(988)
Furniture and Office Equipment	(229)	(166)
Purchase of Vehicles	0	(7,280)
Purchase of Books	(20)	(28)
Net Cash Flow accrued from Investment Activities	(15,382)	(11,370)
Balance of Cash and Cash Equivalents as at 01.01.2013	3,627	886
Balance of Cash and Cash Equivalents as at 31.12.2013	2,072	3,627

Intellectual Property Fund
Statement of Changes in Equity for the Year ended 31.12.2013

	Stated Capital	Reserved Profit/Loss	Total
	Rs'000	Rs'000	Rs'000
Balance as at 01.01.2011	271,618	-	271,618
Prior Year Adjustments	-	267	267
Net Profit for the Year	-	42,862	42,862
Balance as at 31.12.2011	271,618	43,129	314,748
Balance as at 01.01.2012	314,748	-	314,748
Prior Year Adjustments	-	(33)	(33)
Net Profit for the Year	-	47,715	47,715
Balance as at 31.12.2012	314,748	47,682	362,430
Balance as at 01.01.2013	362,430	-	362,430
Prior Year Adjustments	-	1,506	1,506
Net Profit for the Year	-	49,692	49,692
Balance as at 31.12.2013	362,430	51,198	413,628

Notes to Financial Statements

Notes 01

Basic Accounting Principles and Statements

- Accounts are prepared in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.
- Financial Statements are based on historical cost concept. No adjustments have been made for inflationary factors.
- Accounts are submitted on the concepts of materiality, uniqueness, going concern and accrual basis while appropriateness as well has been taken into consideration.
- Assets Depreciation Policies

Fixed Assets are depreciated during their useful economic lifetime on straight line method. Assets are not depreciated in the year of acquisition.

Rates of Depreciation.

Office Equipment	10%
Office Fittings	10%
Furniture and Equipment	05%
Motor vehicles	10%
Curtains	20%
Books	10%

- Computerization project is depreciated at the rate of 25% on straight line method. The costs of the computerization project for the relevant year are depreciated in the following year.
- Based on face value and cost value, the investments are accounted on lesser value of its face or cost value. When the cost is greater than the face value, the loss has been adjusted immediately and when the cost is lesser than the face value the profit has been adjusted at the time of realization of investments.
- Accrued Expenses are calculated up to 25th February 2014.
- Income received for the supply of services for the accounting year is recognized according to the year and the income from investments is accounted proportionate to the time.

- The Government incurs an allocation of Rs. 12,902,076.00 under the Appropriation Head 299 for recurrent expenditure including salaries and allowances of officers of National Intellectual Property Office with regard to administrative work of Intellectual Property Fund.
- The on-going construction work of Intellectual Property Promotion Centre at a cost of Rs. 22,298,751.27 had been suspended in 2008 as per a Government decision. This building will be auctioned in accordance with Public Finance Circular 353(5).
- No court case has been filed against the Intellectual Property Fund. In two instances, National Intellectual Property Office has been named as a party in the subject of Intellectual Property.
 - iii. Applicants making appeals to the Court against the decision of the Director General of Intellectual Property, in respect of the subject of the intellectual property.
 - iv. The opponent or the respondent making an appeal to the Court against a decision taken by the Director General of Intellectual Property in an inquiry to an objection.
- No incidents were recorded after the date of the balance sheet.
- No transaction was made with the associated parties.

Description of Income for the Year

Description	31.12.2013			31.12.2012		
	Income	2/3 Fund	1/3 Treasury	Income	2/3 Fund	1/3 Treasury
	Rs'000	Rs'000	Rs'000	Rs'000	Rs'000	Rs'000
Trade Marks	50,708	33,805	16,903	48,473	32,316	16,158
Patents	8,456	5,637	2,819	7,519	5,013	2,506
Industrial Designs	955	637	318	392	262	131
Toatl	60,119	40,079	20,040	56,385	37,590	18,795

Other Proceeds

Description	31.12.2013	31.12.2012
	Rs'000	Rs'000
Registration of Agents	386	315
Income received from Newspaper sales	1	
Income received from Auction	20	-
Settlements of Advances		-
Total Other Proceeds	406	315

Interest Income

	Date of Investment	Date of Maturity	Cost (Rs.)	Face Value (Rs.)	Investment type	Interest Rate	Interest Income for the year (Rs.)	Accrued Interest Income (Rs.)
1	25-Sep-09	1-Feb-13	140,638,700.86	129,396,000	Treasury Bond	13.50%	1,471,527.88	0.00
2	16-Oct-09	1-Feb-13	1,499,184.85	1,338,000	Treasury Bond	13.50%	15,216.11	0.00
3	26-Jul-10	1-Feb-13	2,999,015.40	2,583,000	Treasury Bond	13.50%	29,374.61	0.00
4	18-Aug-10	1-Feb-13	49,999,538.54	45,010,000	Treasury Bond	13.50%	511,866.44	0.00
5	27-Jul-11	1-Feb-13	4,499,936.94	3,908,000	Treasury Bond	13.50%	44,442.88	0.00
6	1-Aug-11	1-Feb-13	15,999,083.00	14,744,000	Treasury Bond	13.50%	167,672.93	0.00
7	17-Jan-12	1-Sep-15	18,769,892.13	17,275,000	Treasury Bond	11.00%	1,900,250.00	640,415.75
8	1-Feb-12	15-Mar-15	14,299,111.96	13,015,000	Treasury Bond	11.75%	1,529,262.50	448,526.71
9	16-Apr-21	1-Apr-14	8,003,899.20	7,953,000	Treasury Bond	11.75%	934,477.50	236,186.62
10	2-Jul-12	1-Apr-14	5,999,792.04	5,940,000	Treasury Bond	11.75%	697,950.00	176,404.95
11	2-Aug-12	1-Apr-14	29,422,731.71	29,024,000	Treasury Bond	11.75%	3,410,320.00	861,949.01
12	24-Aug-12	2-Apr-14	8,999,397.84	8,808,500	Treasury Bond	11.75%	1,034,998.75	261,593.09
13	30-Aug-12	1-Apr-14	1,099,690.08	1,074,000	Treasury Bond	11.75%	126,195.00	31,895.44
14	3-Sep-12	1-Apr-14	999,953.00	975,200	Treasury Bond	11.75%	114,586.00	28,961.30
15	17-Sep-12	1-Apr-14	2,887,308.14	2,801,800	Treasury Bond	11.75%	329,211.50	83,207.30
16	8-Oct-13	15-Jul-15	4,999,851.09	5,266,000	Treasury Bond	6.50%	145,473.25	145,473.25
17	15-Feb-12	8-Feb-13	16,999,911.79	18,651,400	Treasury Bill	11.00%	179,409.58	0.00
18	23-Nov-12	22-Feb-13	4,099,950.78	4,208,600	Treasury Bill	10.60%	62,085.27	0.00
19	31-Dec-12	4-Mar-13	2,499,937.09	2,777,100	Treasury Bill	11.40%	14,932.66	0.00
20	30-Jan-13	24-Jan-14	3,999,988.76	4,430,000	Treasury Bill	10.90%	402,461.77	402,461.77
21	1-Feb-13	31-Jan-14	210,360,383.50	233,500,000	Treasury Bill	11.00%	21,232,505.25	21,232,505.25
22	8-Feb-13	31-Jan-14	18,651,399.30	20,663,600	Treasury Bill	11.00%	1,843,108.20	1,843,108.20
23	22-Feb-13	21-Feb-14	4,208,580.04	4,661,000	Treasury Bill	10.75%	389,031.45	389,031.45
24	1-Mar-13	28-Feb-14	6,999,910.68	7,769,900	Treasury Bill	11.00%	647,298.71	647,298.71
25	30-Apr-13	25-Oct-13	2,500,713.12	2,623,000	Treasury Bill	10.00%	122,286.88	0.00
26	1-Jul-13	30-Jun-14	2,499,930.53	2,755,300	Treasury Bill	10.30%	130,160.62	130,160.62
27	13-Aug-13	8-Aug-14	1,999,936.74	2,200,700	Treasury Bill	10.15%	78,632.28	78,632.28
28	11-Sep-13	22-Aug-14	2,499,981.06	2,739,300	Treasury Bill	10.10%	77,691.95	77,691.95
29	12-Nov-13	24-Oct-14	3,599,959.92	3,933,600	Treasury Bill	9.75%	48,213.88	48,213.88
	Total						37,690,643.86	27,763,717.53

Following Expenditure too were taken into consideration when calculating the Income over Expenditure

Expenditure	31.12.2013	31.12.2012
	Rs'000	Rs'000
Establishment and Administrative Expenses		
Overtime and Allowances	1,375	1,038
Travelling Expenses (domestic)	4	3
Travelling Expenses (foreign)	627	364
Stationery and Office Requisites	1,416	800
Fuel and Lubricants	584	590
Uniforms Allowance	38	39
Vehicle and Equipment Repair and Maintenance	323	274
Administrative Expenses	1,568	1,178
Electricity and Water Supply Charges	2,397	2,397
Building Rent	7,980	7,980
Janitorial Services Fees	214	273
Security Services Charges	126	126
Subscriptions, Contributions and Membership Fees	388	362
Holiday Warrants	16	31
Translations and related Activities	8	377
Publicity and Publications	243	774
WIPO Training Programmes	941	443
Printing Charges	6,399	7,243
Seminars and Workshops	40	177
Facilitation of Intellectual Property related Activities		60
Training Programmes and Allowances	283	125
Transport Allowances		256
Audit Charges	200	
Write off Depreciations	2,931	2,526
	28,103	27,436
Other Expenditure		
Other Expenditure	128	124
Welfare Expenditure	253	197
	381	322
Financial Expenditure		
Loss from Investing Activity	-	2,912
Total Expenditure	28,484	30,670

Property, Plant & Equipment

Rs'000

Cost	Office Equipment	Office Fixtures	Furniture and Office Equipment	Books	Motor Vehicles	Curtains	Computerization Project	Intellectual Property Promotion Centre	Total
Balance As at 01.01.2012	1,361	5,589	4,383	742	4,517	184	13,787	-	30,563
Added/Less 2012	-	-	163	28	7,280	-	937	22,299	30,707
Total for Purchase Price as at 31.12.2012	1,361	5,589	4,546	770	11,797	184	14,723	22,299	61,270
Added/Less 2013	-	-	221	20	-	-	1,125	-	1,367
Total for Purchase Price as at 31.12.2013	1,361	5,589	4,767	790	11,797	184	15,849	22,299	40,338

Depreciation	Office Equipment	Office Fixtures	Furniture and Office Equipment	Books	Motor Vehicles	Curtains	Computerization Project	Intellectual Property Promotion Centre	Total
Balance as At 01.01.2012	1,361	2,849	1,249	641	2,641	110	10,429	-	19,281
Depreciation for Year 2012	-	401	219	30	313	37	1,525	-	2,526
Accumulated Depreciation as at 31.12.2012	1,361	3,250	1,468	672	2,954	147	11,954	-	21,806
Depreciation for Year 2013	-	401	227	29	1,041	37	1,196	-	2,931
Accumulated Depreciation as at 31.12.2013	1,361	3,651	1,695	701	3,995	184	13,150	-	24,737

Net Value 01.01.2012	-	2,740	3,134	100	1,876	73	3,358	-	11,282
Net Value 31.12.2012	-	2,339	3,078	98	8,843	37	2,769	-	39,463
Net Value 31.12.2013	-	1,938	3,072	89	7,803	-	2,699	22,299	37,899

Details of Investment

Description of Investment	31.12.2013	31.12.2012	01.01.2012
	Rs'000	Rs'000	Rs'000
Long Term Investments			
Treasury Bonds (Peoples Bank)	35,290	86,867	196,979
Treasury Bills (Peoples Bank)	-	-	-
Total Long Term Investments	35,290	86,867	196,979
Short Term Investments			
Treasury Bonds (Peoples Bank)	56,577	196,979	57,844
Treasury Bills (Peoples Bank)	254,820	23,600	13,552
Total Short Term Investments	311,397	220,579	71,395
Total Investments	346,686	307,445	268,374

Balance of Cash and Cash Equivalents

Description	31.12.2013	31.12.2012	01.01.2012
	Rs'000	Rs'000	Rs'000
Balance of cash in hand	295	513	399
Bank Balance	1,777	3,113	487
Total Balance of Cash and Cash Equivalents	2,072	3,627	886

Receivable Income

Description	31.12.2013	31.12.2012
	Rs'000	Rs'000
Receivable Interest Income	27,764	15,344
Receivable Reimbursement of Expenditure from WIPO Institute	198	541
Total Receivable Income	27,961	15,885

Adjustments for Previous Year

	Rs'000
Accumulated Fund as at 31.12.2012	362,430
Less:-	
Correction of error of under calculation of interest income for the year 2012	1
Expenses reimbursed by WIPO institute for the year 2012	198
Retention money -Intellectual Property Promotion Centre	1,508
Less:-	
Correction of error of under calculation of audit charges for the year 2012	(200)
Accumulated Fund as at 01.01.2013	363,936

Accrued Expenses

Description	31.12.2013	31.12.2012	01.01.2012
	Rs'000	Rs'000	Rs'000
Printing Charges	232	1,272	12
Water & Electricity	-	400	400
Building Rent	-	665	-
Payments to DST	-	21	-
Janitorial Services Fees	-	23	23
Security Services Charges	-	11	11
Administration Expenses	62	28	39
Travelling Expenses (domestic)	1	-	1
Seminars and Workshop	31	-	-
Overtime Allowances	16	7	14
Audit Charges	650	250	370
Total	991	2,677	868

Other Proceeds

Description	31.12.2013	31.12.2012
	Rs'000	Rs'000
Advance Settlements	205	86
General Deposit Account	992	422
Charges for Registration of Agents	386	315
Income received from Newspaper Sales	1	-
Reimburement of expenditure from WIPO institute	621	-
Income received from Auction	20	-
Reimburement of Expenses	1	-
Cheque Return Charges	-	-
Total Other Proceeds	2,225	823