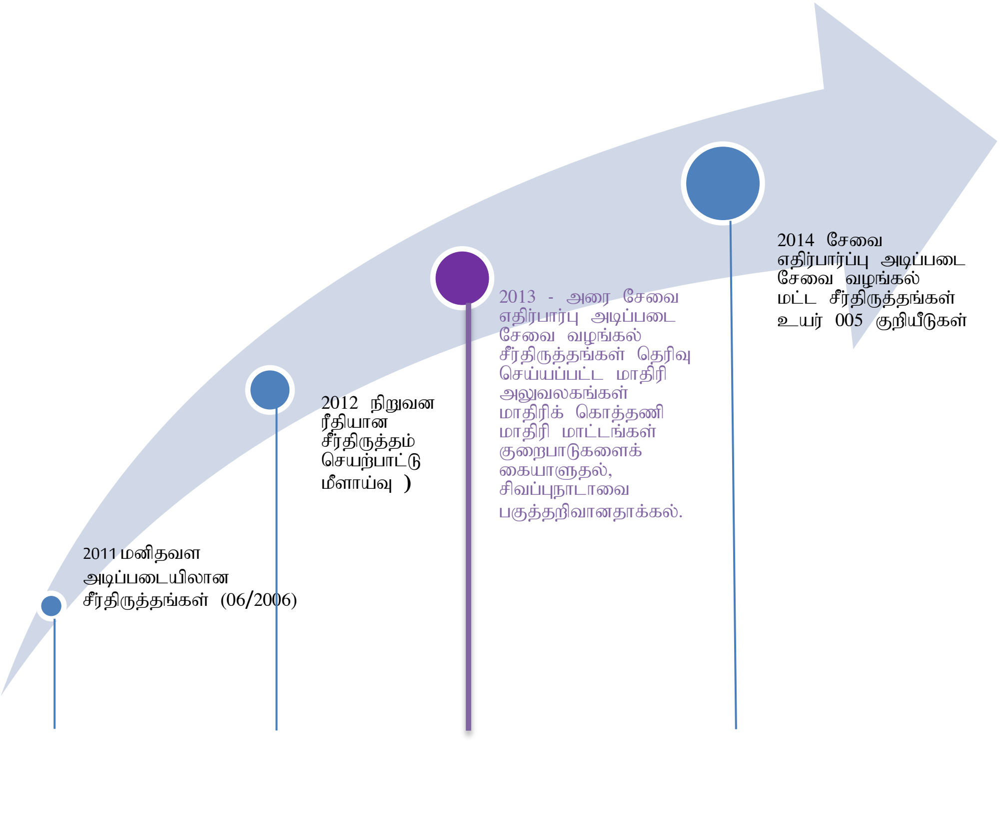
செயலாற்றுகை அறிக்கை
2013

பிரஜைகள் செயற்பாட்டு பொதுச்சேவை வழங்குகை புத்துருவாக்கங்களை நோக்கி...



அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
6 வதுமாடி, செத்சிறிபாய கட்டம் II, பத்தரமுல்ல

பரந்த கொள்கை வழிகாட்டல்கள்...

"அரச சேவையின் சுயாதீனதன்மை, வினைத்திறன் என்பவற்றை வெறும் ஆவணங்கள் மற்றும் விதிமுறைகளுக்கு வரையறுப்பதற்குப் பதிலாக, நாட்டின் தேவைகளை நிறைவேற்றும் விதத்தில் அரச துறையை மறுசீரமைக்க நான் உறுதிபூண்டுள்ளேன். எனவே, நான் ஜனாதிபதி விசேட செயலணியொன்றின் முயற்சிகளினூடாக அரச துறையை சேவை நோக்குள்ள, வெளிப்படைத் தன்மையுள்ளதும் வினைத்திறனானதுமான சேவையாக மாற்றியமைப்பேன்."

(மஹிந்த சிந்தனை எதிர்காலத்துக்கான நோக்கு பக்கம் 34-35)

''2013 ஆம் ஆண்டினைபொதுச் சேவையில் மிகச் சிறந்த ஆண்டாக உருவாக்க, அனைத்துபொதுச் சேவையிலுள்ளவர்களை அர்ப்பணிக்கும்படி நான் வேண்டிக்கொள்கிறேன்.''

வரவுசெலவுத்திட்ட உரை, 2013

பலம்வாய்ந்த அரச சேவை..........

மஹிந்த சிந்தனை செயற்திட்டத்தை யதார்த்தமாக்கும் ஓர் அடிப்படைத் தேவையான நாட்டில் இடம்பெறும் துரித அபிவிருத்திக்கு இணைந்ததாக அரச சேவையை திசைப்படுத்தவதற்காக அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சினால் அதன் மூன்று வருட குறுகிய காலவரலாற்றுக்குள் பல செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தியுள்ளது. ஆக்க ரீதியான திட்டமிட்ட அடிப்படையில் எம்மால் செயற்படுத்தப்படும் அந்தசெயற்திட்டங்கள் வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளதனைத் தெரிவிப்பதில் மகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

அடிமட்டத்தில் அரச சேவை திட்டமிடல் மக்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட முன்னணி அலுவலக செயற்திட்டம் பிரயோகரீதியாகப் பரீட்சிக்கப்பட்டது. அந்தசெயற்திட்டம் நுவரெலியாமற்றும் குருநாகல் மாவட்டங்களின் மக்கள் மற்றும் அரச உத்தியோகத்தர்களின் பலத்தபராட்டுக்குள்ளாகியது. அந்ததிட்டங்களின் அனுபவத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு இலங்கையின் சகல மாவட்டங்களிலும் இந்த செயற்திட்டத்தை அமுல்படுத்த உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

அரசாங்கம் பொதுமக்களின் முறைப்பாடுகள் குறித்து விசேட கவனஞ் செலுத்த அரச சேவையை வழங்குவதில் செயற்திறமைமற்றும் பயனைமேம்படுத்தவதற்கும் உச்சமுக்கியத்துவமளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்த வண்ணமுள்ளது. எனவேமுறைப்பாடுகள் தொடர்பாக நிவாரணங்கள் வழங்கி பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதில் அதுகுறித்து விசேடமாக வகுக்கப்பட்டமற்றும் செயற்படுத்தப்படும் பொறிமுறைஒன்று இருக்கவேண்டும். இதற்காகமக்கள் முறைப்பாடுகளுக்குநிவாரணம் வழங்கும் பொறிமுறை ஒன்றைஆரம்பிக்கும் செயற்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அரசாங்கம் நிவாரணங்கள் மூலம் செயற்படுத்தப்படும் சில ஒழுங்குவிதிகள் மக்களுக்கு அத்தியாவசிய சேவைகளைவழங்கும் துரிதஅபிவிருத்தித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தும் போதுதடையாக இருப்பதனால் அந்தசட்டதிட்டங்கள் அனேகமானவைகாலம் கடந்தவை என அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. எனவே ஒழுங்குவிதிகளைமிக இலகுபடுத்துவதுதிருத்துவது அல்லதுஅகற்றிவிடுவதுகாலத்தின் அத்தியாவசியத் தேவையாகும். இதற்காகஅமைச்சினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரப்படிமாதிரித் திட்டமாகச் செயற்படுத்தப்படும் ‘ரெட்டேப் சலெஞ்’’என்ற செயற்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது.

அதே போன்று எமது அமைச்சினால் செயற்படுத்தப்படும் மற்றொரு செயற்திட்டமான முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு ஒன்றியம் அமைத்தல் வேலைத்திட் டமீளாய்வுசெயற்திட்டம் அநுராதபுர மாவட்டவிவசாயசேவைப் பிரிவினைநவீனப்படுத்தும் செயற்திட்டம் ஒன்றிணைந்ததிட்டம் வகுத்தல் மூலம் மாகாணசபைகளின் முகாமைத்துவ பயிற்சி பிரிவு அலகினைபலப்படுத்தல் நுவரெலியாமாவட்ட ஒன்றிணைந்த அபிவிருத்திதிட்டத்தைத் தயாரித்தல் அரசநிர்வாகசுற்றறிக்கை 06.2006 இன் படிசேவையாப்புமற்றும் ஆட்சேர்பு ஒழுங்குவிதிகளைதிருத்தும் செயற்பாட்டினைத் துரிதப்படுத்தல் மாவட்டத்துக்குள் ஆற்றல் அபிவிருத்திஅலகினைஆரம்பித்தல் போன்றசெயற்திட்டங்களைச் சுட்டிக்காட்டலாம். இந்த செயற்திட்டங்கள் திட்டமிட்ட இலக்குகளை அடைவதற்கான ஆற்றலைப் பெற்றமை எமது அமைச்சு பெற்றவெற்றிகளாகக் கருதலாம்.

அமைச்சின் பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்ற உதவியஎமது அமைச்சின் பணியாளர்கள் மற்றும் எம்முடன் நெருங்கிச் செயற்பட்ட அந்தந்த அரச நிறுவனங்களது பணியாளர்களுக்கு நன்றி தெரிவிப்பதற்கு இதனைச் சந்தர்ப்பமாக்கிக் கொள்கின்றேன்.

நவீன் திசாநாயக்க

அமைச்சர்

அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்புக்கு புதியதொரு கற்றல் சூழலை உருவாக்குதல்

இவ்வமைச்சின் பணிப்பாணை ஊழலைஒழித்தல் மற்றும் நவீன தொழினுட்பங்களை உபயோகித்து முகாமைத்துவக் கட்டமைப்புக்கள்,பணிச் செயன்முறைகள் மற்றும் மனிதவளங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் என்பன மூலம் வினைத்திறன் மிக்கதும் மக்கள் நட்பானதுமான அரச சேவையொன்றை உறுதிசெய்வதை உள்ளடக்கியதாகும்.

மேற்படி குறிக்கோள்களை எட்டுவதற்கு, 2013 ஆம் வருடத்தில் 18 வேலைத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 2013 டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியன்று மேற்படிவேலைத்திட்டங்களின் செயலாற்றுகை பற்றிய விபரம் இவ்வறிக்கையில் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2013 ஆம் வருடத்துக்கு,பின்வரும் உந்துகைப் பகுதிகளுக்கு 76 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

- அரச சேவை முறைமைகள், செயலொழுங்குகள் எளிமையாக்கம் ரூபா 30 மில்லியன்
- அரச துறைதர முகாமைத்துவ ரூபா 30 மில்லியன்
- மென்பொருள் அபிவிருத்திரூபா 16 மில்லியன்

விஷேத்துவ அறிவின் அடிப்படையில் மனிதவளங்களை அரசதுறைக்குப் நற்பயனளிக்கக்கூடியவகையில் பகிர்ந்தளிப்பதற்கும் குறிப்பிட்டபகுதிகளில் மனிதவளங்களை அபிவிருத்திசெய்வதற்கும் தேவையானதகவல்களை வழங்குகின்றது. இதன் மூலம் இலங்கை அரசதுறையில் மனிதவள முகாமைத்துவத்திற்கான மொத்தச் செலவினை குறைக்க உதவுவதோடு ஏற்கனவே அரசதுறையில் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ள மனிதவள முறைமையை மதிப்பீடுசெய்யவும் உதவுகின்றது.

குறிப்பாக முதல் அரையாண்டுப் பகுதியில் அமைச்சு செயலாற்றுகையில் தாக்கத்தை ஏற்படுத்திய பலசவால்களை எதிர்நோக்கவேண்டி ஏற்பட்டது. அவற்றில் அடிக்கோடிட்டுக் காட்டக்கூடியவை வருமாறு:

- ஆண்டின் இரண்டாம் காலாண்டுவரைஊழியர்குழாத்தின் 60%ஆனதரநிலைப் பதவிகள் வெற்றிடமாக இருந்தன.
- அமைச்சுக்கானமிகக்குறைந்தஅலுவலக இடம் 2013 நடுப்பகுதிவரைகிடைக்கவில்லை.
- மறுசீரமைப்புநிகழ்ச்சிநிரலொன்றைதயாரிப்பதற்கும் அமுல்படுத்துவதற்கும் அவசியமானநிபுணர்கள் பற்றாக்குறை
- தனது நேரடிகண்காணிப்பின் கீழ் செயற்படும் அமுலாக்கல் கரமொன்று அமைச்சிடம் இருக்கவில்லை.

சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ ஊழியர்வெற்றிடங்கள் 2013 ஜுலையிலேயே நிரப்பப்பட்டன. ஆகையால் நடப்பாண்டுக்கான செயற்திட்டங்களை வினைத்திறனாக அமுல்படுத்துதலை 2013 ஜுலை தொடக்கமே செய்யமுடிந்தது.

இவ்வருடத்தில் அமைச்சு முகங்கொடுக்கவேண்டியேற்பட்ட சவால்களுக்கு மத்தியிலும், அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பை முன்னே கொண்டு செல்வதற்கு பின்பற்றவேண்டிய நடைமுறைக்கேற்றதும் வினைத்திறனானதுமான அணுகுமுறைகளில் குறிப்பிடத்தக்க அபிவிருத்தியையும் மீள்சீராக்கலையும் அமைச்சு இவ்வருடத்தில் எட்டியது. அமைச்சினால் வகையீடுசெய்யப்பட்ட '3Wஅரச சேவைகளை ஊடுகடத்தும் மாதிரி" எனும் சட்டகவமைப்பு குருநாகல் மாவட்டத்தில் முன்னோட்ட சோதனை செய்யப்பட்டு சாதகமான பெறுபேறுகள் எட்டப்பட்டன. முன்னணி நிறுவனங்களினால் பிரஜைகளுக்கு நேரடியாக வழங்கப்படும் சேவைகளின் தரத்தைவிருத்திசெய்யும் விசேட கவனக்குவிப்பைக் கொண்ட இப்பரிசோதனை மிகக்குறுகிய காலத்தில் மிக வெற்றிகரமானது என நிரூபிக்கப்பட்டதுடன் ஏனைய மாவட்டங்களுக்கும் அதனைப் பிரயோகிப்பதற்குத் தேவையான பாடங்களையும் உருவாக்கித் தந்தது.

டப்ளிவ். எம். பந்துசேன
செயலாளர்
அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு.

உள்ளடக்கம்

1.	அமைச்சு பற்றிய மேலோட்டம்	01-07
1.1	அமைச்சின் உருவாக்கம்	01
1.2	கடமையும் செயல்பாடுகளும	01-02
1.3	தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்தக் குழு (NARC)	02-03
1.4	நோக்கு, குறிக்கோள், இலக்கு மற்றும் ஊக்குவித்தல் பகுதிகள்	05
1.5	உபாய வழிகாட்டல்கள்	05- 06
1.6	பொதுமுகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் கட்டமைப்பு	06
1.7	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	07

2.	அமைச்சின் செயலாற்றுகை	08- 33
2.1	முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பின் இடையீடு	08
2.2	பிரதான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	09-33
3.	பௌதீக மற்றும் நிதி மீளாய்வு - 2013	34-37
4.	நிதி செயல்திறன்	38-40
4.1	மீண்டுவரும் செலவினம்	38
4.2	மூலதனச் செலவினம்	39-40

1.அமைச்சு பற்றிய மேலோட்டம்

1.1 அமைச்சின் உருவாக்கம்

நாட்டு மக்களுக்கு நட்பு ரீதியான அடிப்படையில், பயனளிக்கக்கூடிய, திறமையான பொதுச் சேவை ஒன்றினை வழங்கும்முகமாக பொதுநிர்வாக மறுசீரமைப்பு அமைச்சு,30 ஏப்ரல் 2010 திகதிய வர்த்தமானி இலக்கம் 1650/20 இல் அறிவித்தல் கீழ் நிறுவப்பட்டது.

விரயங்களை அகற்றி, நவீன தொழில்நுட்பம் மற்றும் முறைபயன்பாடு மூலம் நிர்வாக முறைமை ஒன்றினை ஏற்படுத்தி, செயல்முறை மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி போன்றனவற்றின் ஊடாக, மக்கள் நட்பு பொது சேவை வழங்குவது என இந்த அமைச்சின் முக்கிய செயல்பாடுகளாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

அரச நிர்வாக மறுசீரமைப்பின் தேவைமஹிந்த சிந்தனையின் 34-35ம் பக்கங்களில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. மஹிந்த சிந்தனை - எதிர்கால நோக்கு *“பொது சேவை சுதந்திரம் மற்றும் திறன் ஆகியவற்றை வெறும் ஆவணங்களுக்குள்ளும் செயல்முறைகளுக்குள்ளும் வரையறுத்துக்கொள்ளாமல் அரச சேவையினை, நாட்டின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப மறுசீரமைப்பதற்காக திடசங்கற்பம் பூண்டுள்ளேன். எனவே, நான், பொது சேவையினை திறமையான, வெளிப்படையான, சேவை அடிப்படையானதாக மாற்றுவேன்”.*

1.2 கடமையும் செயல்பாடுகளும்

22.11.2010 தேதியிடப்பட்ட இல. 1681/3 வர்த்தமானி அறிவித்தல் இந்த அமைச்சின் கடமைகள் மற்றும் செயல்பாடுகளை கீழே கொடுக்கப்பட்டவாறு விவரிக்கிறது.

அ). அரசின் நிர்வாக பொறிமுறையினை நவீனமயப்படுத்துவதற்காகவகுக்கப்படும் கொள்கைகள், திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சி நிரல்கள்பின்வரும் குறிக்கோள்களை கொண்டுள்ளன:

1) அபிவிருத்தி திட்டங்களை செயல்படுத்தல் மற்றும் மக்கள் சேவை வழங்கல் உட்பட அனைத்து அரச கருமங்களும், ஊழல், விரயங்களைத்

தவிர்த்துக்கொண்டு, பொருத்தமான இடங்களில் நவீன நிர்வாக உத்திகளையும்தொழில்நுட்பங்களை பயன்படுத்திசெயல்படுவதை உறுதி செய்தல்.

2) அபிவிருத்திநிகழ்சிகளும் திட்டங்களும் வெற்றிகரமாக நடைமுறைப் படுத்தப்படுவதை உறுதி செய்தல்

3) பொது சேவைகள் ஒரு திறமையான மற்றும் மக்கள் நட்பு ரீயில் வழங்கப்படுகிறது என்பதை உறுதி செய்தல்.

ஆ). கொள்கைகள் வகுக்கப்படும் போதும் திட்டங்கள் அமைக்கப்படும் போதும் திட்டங்களை அமுல் படுத்தும் போதும்,சகல நிலைகளிலும், நன்கு பயிற்றப்பட்ட, துார நோக்குடைய, அர்ப்பணத்துடன் செயலாற்றக்கூடிய ஆளணி ஒன்று அரசுக்கு எப்போதும் இருப்பதை உறுதி செய்தல்

இ). வகுக்கப்பட்ட மேற்படி கொள்கைகளையும் திட்டங்களையும் ஏனைய அமைச்சுக்களுடன் இணைந்து நேரடியாக அமுலாக்கல்

ஈ). தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்தக் குழுவினை மேற்பார்வை செய்தல்.

1.3 தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்தக் குழு (NARC)

இந்த அமைச்சின் கீழ் வரும் தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்த குழுவானது,பொது சேவைகள் திறமையான மற்றும் பயனுள்ள விதத்தில் சென்றடைய அரசாங்கத்தின் நிர்வாக இயந்திரங்களை நவீனமயப்படுத்துவதற்காகவும் மற்றும் மேம்படுத்துவதற்காகவும், ஜனாதிபதி பணிப்பின் பேரில் உருவாக்கப்பட்ட,தனித்துவம் மிக்கஅமைப்பாகும்.

தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்த குழுவினது ஆணை பின்வரும் முக்கிய நிர்வாக சீர்திருத்தப் பகுதிகளை உள்ளடக்கியதாகும்:

(i) முழு நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ இயந்திரங்கள் இயக்கப்படும் நோக்கங்கள் பயனுள்ளதாகவும் குறைந்த செலவிலும் அடையக்கூடியதாக இருப்பதை உறுதி செய்தல் அவசியமான சீர்திருத்தங்களை மேற்கொள்ளல்,பொதுத்துறையில் நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ கட்டமைப்புகளை, தொடர்ச்சியான

அடிப்படையில்,மீளாய்வு செய்தல்,

(ii) பொது சேவையின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்காக, அரசினது மனிதவள முகாமைத்துவம் மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தி முறைமைகளை தொடர்ச்சியான மீளாய்வுக்கு உட்படுத்தல்,

(iii) அரச நிறுவனங்களின் செயற்பாடுகளை, தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மீளாய்வு செய்து,அவசியமான இடங்களில், நவீன, உரிய தொழிநுட்பங்களை பயன்படுத்தி,மக்கள் நட்பு அடிப்படையில் திறமையானதும் பயனளிக்கக் கூடியதுமான சேவைகளை வழங்கக்கூடியவாறு மாற்றங்கள் செய்தல்,

(iv) நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவம்ஆகியவற்றை,மேம்பாடு செய்தல் மற்றும் நவீனமயமாக்கல் போன்றவற்றுடன்சம்பந்தப்படுத்தப்பட்டுள்ளன எனக்கருதப்படும், அரசின் ஏனைய நிறுவன அம்சங்களையும் ஆய்வுக்கு உட்படுத்தல்

(இந்த செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றத்தை கண்காணித்து, காலத்துக்குக் காலம், (அரசுக்கு அறிக்கைகளை சமர்பித்தல்.

தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்த குழுவினது சீர்திருத்த முயற்சிகள்

(i) தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முக நிலையத்தினை(ICTA)மீள்நெறிப்படுத்தும் அரசின் திட்டத்தில், கொள் வகுக்கும்தலையாய அமைப்பாக செயல்படுதல் மற்றும் பல்வேறு அ திட்டங்களை மீள்நெறிப்படுத்தி அமுல்படுத்துவதில் ஏற்படும் சிக்கல்க தீர்க்கும் அமைப்பாகவும் சேவையாற்றல்.

(ii) சகல அமைச்சுக்களிலும் மற்றும் ஏனைய அரச நிறுவனங்களிலும் சீர்திருத்தக் குழுக்களைக் கொண்ட ஒரு வலையமைப்பை(M (MRCs)இன் முக்கிய செயல்பாடுகளாவன:அமைத்தல்.

அ. நிர்வாக சீர்திருத்தம் தொடர்பான முன்மொழிவுகளை சமர்ப்பிப்பதன் மூலம் தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்த கவுன்ஸிலுக்கு உதவுதல்

ஆ. தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்த கவுன்ஸில் ஊடாக அறியப்படும் நிர்வாக சீர்திருத்தம் தொடர்பான அரசின் முன்மொழிவுகளை செயற்படுத்துவதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்

இ. அமைச்சின் கீழ் வரும் நிறுவனங்களில் நிர்வாக சீர்திருத்தம் தொடர்பான முன்மொழிவுகளை செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்

ஈ. நிர்வாக சீர்திருத்தக் குழுக்களின் (MRCs) முன்மொழிவுகளை, தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்த கவுன்ஸின் அறிதலுடன், செயல்படுத்தல்

உ. ஊழியர்கள் நிர்வாக சீர்திருத்தங்களுக்கு உடன்படக்கூடிய கலாசாரத்தை பொதுத்துறை நிறுவனங்களில் உருவாக்குதல்.

(iii) அமைச்சு செயலாளர்களின் ஒழுங்குமுறை பணிச்சுமையை குறைக்க உத்திகளை கையாளள்

(iv) அனைத்து அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கென வேலை கையேடுகள்(ுழுசம ஆயரெயடள) தயாரித்தல்.

(v) ஏற்றுமதி மற்றும் இறக்குமதியாளர்கள் பொதுத்துறையில் சந்திக்கும் நடைமுறை இடையூறுகளைத் தவிர்த்து, முறைமையினை இலகு படுத்தல் - இதற்காக, அமைச்சரவை செயலாளர் தலைமையில் முத்தரப்பு குழு ஒன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. இக்குழு, பொது துறை மற்றும் தனியார் துறையினரோடு இணைந்து பணியாற்றுகின்றது.

(vi) மூத்த அரசாங்க ஊழியர்களின் ஆற்றல் கட்டியெழுப்பும் நடவடிக்கைகளை SLIDA வுடன் இணைந்து செய்தல்.

(vii) SLIDA ஒத்துழைப்புடன் மனிதவள மேம்பாட்டு வியூகம் அமைத்தல்.

1.4 நோக்கு, குறிக்கோள், இலக்கு மற்றும் ஊக்குவித்தல் பகுதிகள்

நோக்கு

“பொது நிறுவனங்களில் அதி சிறந்த முகாமைத்துவம்”

குறிக்கோள்

“மக்கள் நட்பு ரீதியான் சீர்திருத்த முயற்சிகள் மூலம் பொது முகாமைத்துவம் நவீன தொழில்நுட்பங்களையும் செயல்முறைகளையும் பயன்படுத்தி பெறுபேறுகளை நோக்காகக் கொண்டு செயல்படுவதை உறுதி செய்தல்”

1. பெறுபேறுகளை நோக்காகக் கொண்ட அணுகுமுறைகள் மூலம் பயனுள்ள பொது முகாமைத்துவத்தை உறுதிசெய்தல்
2. நவீன தொழில்நுட்பங்களை பயன்படுத்துவதின் மூலம் பொது முகாமைத்துவத்தை திறமையாக்கல்
3. பொது சேவையின் செயற்திறன், அர்ப்பணம் மற்றும் துார நோக்கு ஆகியவற்றை உறுதி செய்தல்.

உபாய வழிகாட்டல்கள்

1.5 அமைச்சு இந்த இலக்கினை அடைவதற்காக மூன்று திணிப்பு பகுதிகளை வகுத்துள்ளது.

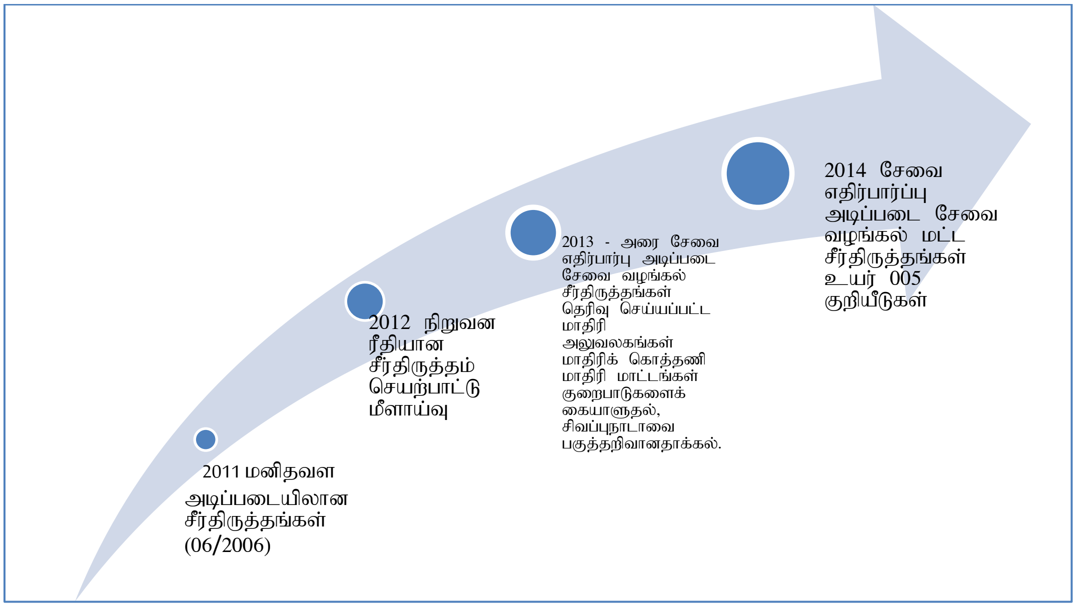
1. அரச சேவையின் முறைமைகள் மற்றும் செயற்பாடுகளை இலகுபடுத்தல்.
(அரச துறை மேம்பாடு)
2. பொது முகாமைத்துவத்துக்கான மென்பொருள் அபிவிருத்தி

1.5 உபாய வழி

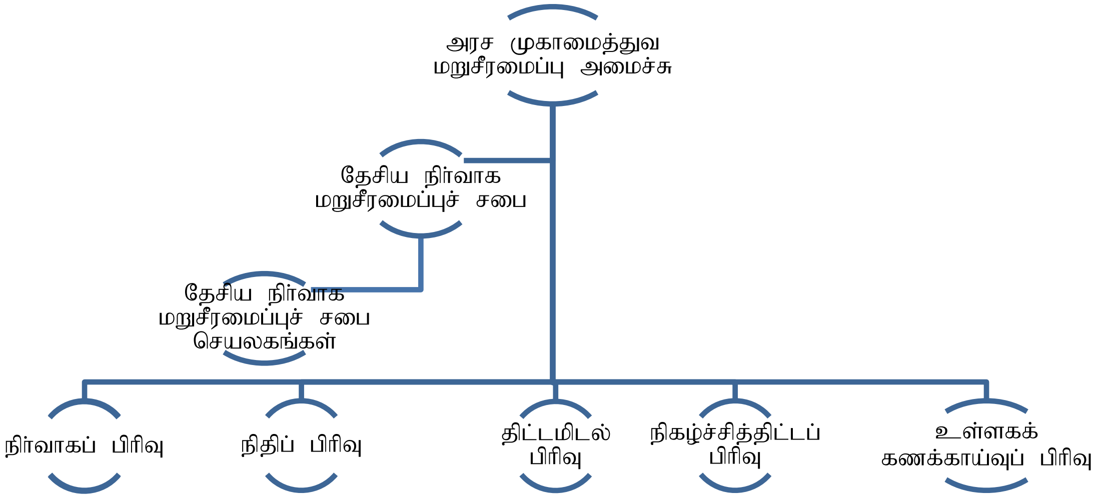
அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு கடந்த மூன்று வருடங்களாக அதன் உபாய வழியினை வகுத்து வருகின்றது. மத்தியில் மேற்கொள்ளப்படும் நிர்வாகச் சீர்திருத்தங்களை கீழ்மட்டத்தின் பொதுச்சேவை வழங்கலுக்கு மாற்றுதல். அதன் மூலம் அரசுக்கும் மக்களுக்கிடையிலான தொடர்பு துரிதப்படுத்துவதோடு இது

பொதுச்சேவைகளைப் பெறுவோரது வசதிகளை இலகுவாக்குவதில் முக்கியமாக இருக்கும்.

2011 ஆம் ஆண்டு அரச சேவை ஊழியர்களது சேவை நிலையை மேம்படுத்தவது வலியுறுத்தப்பட்டதோடு 2012 இல் நிறுவன ரீதியான மாற்றத்தில் முக்கிய அவதானம் செலுத்தப்பட்டது. 2013 மக்களுக்கு முன்னணி அமைப்புக்களால் வழங்கப்படும் சேவைகளின் தரத்தை அதிகரிப்பதற்கு முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டது.



1.6 பொது முகாமைத்துவ அமைச்சின் சீர்திருத்தக் கட்டமைப்பு



1.7 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள் - பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

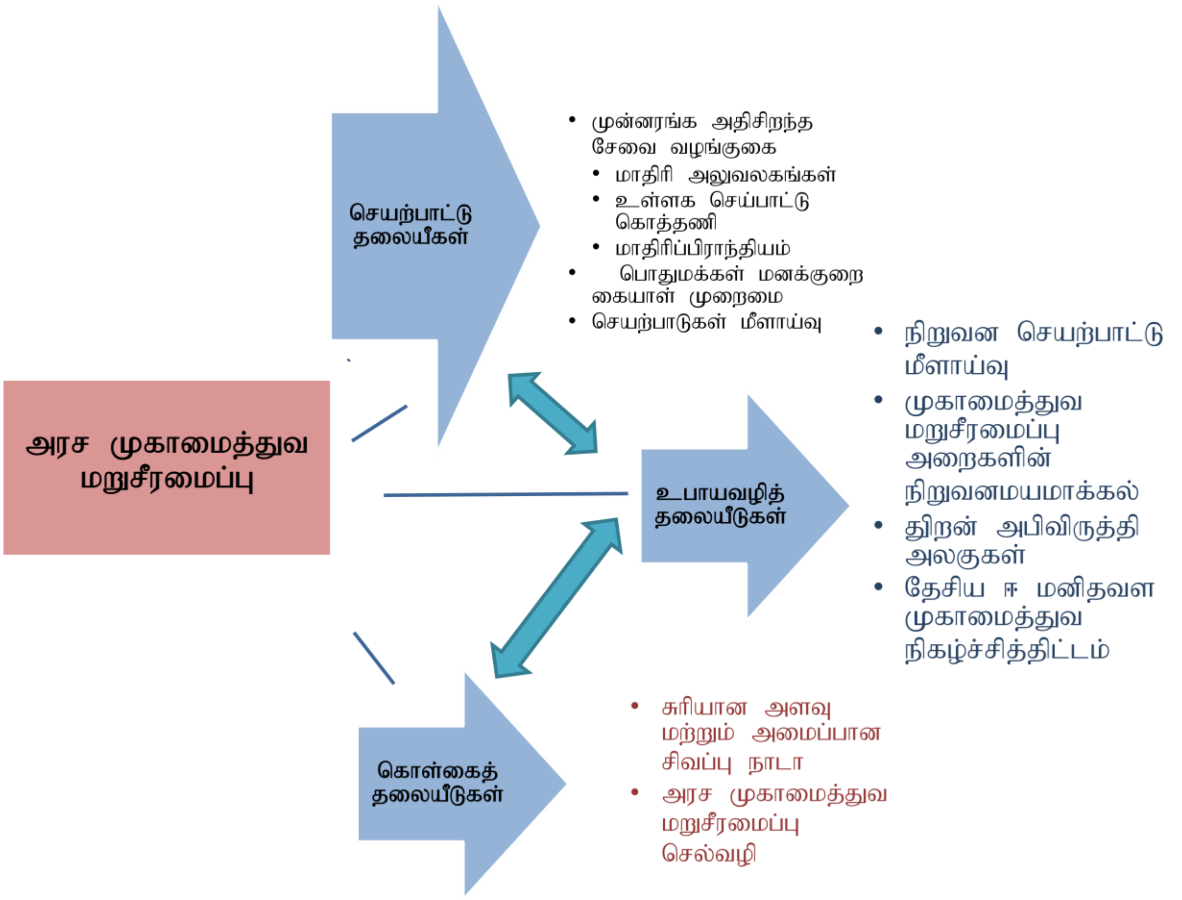
செயலாளர்					
மேலதிகச் செயலாளர்					
நிலை	பிரிவுகள்				
	நிர்வாகப் பரிவு	நிதிப் பிரிவு	திட்டமிடல் பிரிவு	செயற்திட்டப் பிரிவு	உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு
பிரிவுத் தலைவர்	சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்	பிரதம கணக்காளர்	பணிப்பாளர் திட்டமிடல்	பணிப்பாளர் செயற்திட்டம்	கணக்காளர்
ஏனைய நிர்வாக ஊழியர்கள்	உதவிச் செயலாளர்	-	பிரதிப் பணிப்பாளர் திட்டமிடல்	உதவிச் செயலாளர் உதவிப் பணிப்பாளர் தகவல் தொழில் நுட்பம்	-
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	53				
அபிவிருத்தி உதவியாளர்கள்	3				
முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	14				
ஆதரவு ஊழியர்கள்	23				

2. அமைச்சின் செயற்பாடுகள்

2.1 முகாமைத்துவ சிபாரிசு தலையீடுகள்

பொதுமுகாமைத்துவ அமைச்சின் சீர்திருத்தங்கள் - செயற்பாட்டு அறிக்கை 2013

2013 ஆம் ஆண்டில் அமுல் நடத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ சீர்திருத்த தலையீடுகள் கொள்கை, உபாய மற்றும் செயற்பாட்டு மட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டன. செயற்பாட்டு ரீதியான விநியோக பொறிமுறை மாற்றத்தினை பிரதானமாக வலியுறுத்தும் அதேவேளை செயற்பாட்டு மட்டத்திலான மாற்று இலக்குகளுக்கான சீர்திருத்த பொறி உபாய மற்றும் கொள்கையடிப்படையிலான மாற்றத்திற்கூடாக வகுக்கப்பட்டது.



2.2 பிரதான நிகழ்ச்சிகள்

பின்வரும் செயல்திட்டங்கள் இவ்வாண்டில் ஒவ்வொரு ஊடுருவிச் செல்லும் பகுதிகளிலும் அமுல்படுத்தப்பட்டது. ஊடுருவிச் செல்லும் பகுதி

.திணிப்பு இல 01- முறையை சாதாரணப்படுத்தல் மற்றும் பொதுச் சேவையில் செயன்முறை.

- தெரிவு செய்யப்பட்ட 20 நிறுவனங்களின் கடமைகளையும் சேவைச் செயன்முறையையும் மீளாய்வு செய்தல்.
- பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் அலுவலக முறையைப் பலப்படுத்தலும் அமைச்சுக்குள் தீர்வினை அமுல்படுத்தல்.

திணிப்பு பகுதி 02 -பொதுத்துறை தரமுகாமைத்துவ அபிவிருத்தி

- அனுராதபுர மாவட்டத்தில் விவசாயத் துறையை நவீனமயப்படுத்தல்.
- மாகாண சபைகளில் ஒன்றிணைந்த திட்டத்தைத் தயாரித்து எம்டிரியு வினைப் பலப்படுத்தல்.
- அநாவசியமான தாமதச் சவால்
- நுவரேலிய மாவட்ட ஒருங்னைப்பு திட்டத்தை தயாரித்தல்.
- முகாமைத்துவ சீர்த்திருத்தம் மூலம் பொது நிறுவனங்களது செயற்பாட்டை மேம்படுத்த நான்கு வருட கட்டமைப்பு
- மாதிரி மாவட்ட அபிவிருத்தி – குருநாகல் மாவட்ட

55 முகாமைத்துவ சீர்திருத்த அலகின் கொள்ளளவினை அதிகரித்தல்

06/2006 சுற்று நிருபப்படி சேவைக்குறிப்பு மற்றும் ஆளணி சேர்ப்பிலுள்ள செயன் முறைகளைப் புதுப்பித்தல்.

திணிப்பு 03 - மென்பொருள் மேம்படுத்தலும் பொது முகாமைத்துவமும

- குறைபாடுகளை நீக்கும் பொறிமுறை
- தேசிய மட்டத்தில் மனித வள முகாமைத்துவ முறை
- மாவட்டங்களில் ஆற்றல் அபிவிருத்தி அலகுகளை ஸ்தாபித்தல்
- பொதுத்துறை தர முகாமைத்துவத்துக்கான உபகரணங்கள் மற்றும் உபகரணத் தொகுதி (தொடர்பாடல் சாதனங்கள்) மாதிரியைத் தயாரித்தல்.
- நுவரெலிய மாவட்டச் செயலகத்தின் திட்டமிடல் பிரிவு மற்றும் பிரதேச செயலகத்துக்கான கணினி மென்பொருள்

மாதிரி மாவட்ட அபிவிருத்தி

திட்டத்தின் விவரம்

தெரிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களில் பொது சேவை வழங்கலை மேம்படுத்த“பகுதிகளில் முழுமையாக” பொது சேவை மாதிரி பகுதிகளின் அபிவிருத்தி, இந்த பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட ஒரு முக்கிய திட்டமாக இருந்தது. இது 2012 ஆம் ஆண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு மற்றும் ஒரு முன்னோடி திட்டமாக கொத்மலை பிரதேச செயலகத்தில் செயற்படுத்தப்பட்டது. இந்த திட்டத்தில் வெற்றிகரமான முடிவுகளை அடைந்ததை அடுத்து,பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு இந்த திட்டத்தை 2013 ஆண்டுக்கும் விரிவுபடுத்த முடிவு செய்தது. மற்றும் பின்வரும் மாதிரிகளும் பரிசோதனை செய்யப்பட்டன.

குறிக்கோள்

துறைகளில் உள்ள ஒரு தொடர்ச்சியான புவிசார் நிர்வாக பகுதியில், துறைகளின் மத்தியில் அனைத்து செங்குத்து மற்றும் கிடைமட்ட சேவை வழங்கும் செயல்முறைகள் மூலம் அடையும்:

முதன்மை சீர்திருத்தங்கள்

- முன்னணி காரியாலயம் மற்றும் பின் அலுவலக மறுசீரமைப்பு (சேவை நாடுவோருக்கு ஒற்றை புள்ளி தொடர்பு)
- சேவை அடையாளப் படுத்தல் (சுய, விரைவான, 1 மணி, மற்றும் ஒரு நாள்,) “செயல்முறை விளக்கம்” அடிப்படையில் ”சேவைத் தரம்” செயல் தேர்வுமுறை அடிப்படையில் உயர் சேவை.
- சேவை நாடுவோருக்கு தொடர்ச்சியான பின்னூட்டம் வழங்குதல்

இரண்டாம் மறுசீரமைப்பு

- செயல்முறைகள் அக நிறுவன வலையமைப்பு
- செயல்முறைகள் செங்குத்து ஒருங்கிணைப்பு

மேம்பட்ட மறுசீரமைப்பு

குறுக்குநிறுவன செயல்முறைகள் வலைப்பின்னல்(Cross organizational networking of processes)

குறுக்கு நிறுவன முடிவெடுத்தலை கணணிமயப்படுத்தல்(Digitizing cross organizational decision making)

நுவரெலியா மாவட்டம்

பிரதான பிரிவுகளின் விபரம்

தெரிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களில் பொது சேவை வழங்கலை மேம்படுத்த"பகுதிகளில் முழுமையாக" பொது சேவை மாதிரி பகுதிகளின் அபிவிருத்தி, இந்த பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட ஒரு முக்கிய திட்டமாக இருந்தது. இது 2012 ஆம் ஆண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு மற்றும் ஒரு முன்னோடி திட்டமாக கொத்மலை பிரதேச செயலகத்தில் செயற்படுத்தப்பட்டது. இந்த திட்டத்தில் வெற்றிகரமான முடிவுகளை அடைந்ததை அடுத்து,பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு இந்த திட்டத்தை 2013 ஆண்டுக்கும் விரிவுபடுத்த முடிவு செய்தது. மற்றும் பின்வரும் மாதிரிகளும் பரிசோதனை செய்யப்பட்டன.

- ஒரு முழுமையான பிரிவு (ஒரு பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் கீழ் செயல்படும் அனைத்து முக்கிய நிறுவனங்கள் உட்பட) மற்றும்

- ஒரு முழுமையான மாவட்டம் (ஒரு மாவட்டத்தில் செயல்படும் அனைத்து முக்கிய நிறுவனங்கள் உட்பட)

சாதனைகள்

மாதிரி ‘A’ யின் கீழ் அனைத்து முக்கிய நிறுவனங்களும் பின்வருமாறு தெரிவு செய்யப்பட்டன:

1. கொத்மலை பொலீஸ் நிலையம்

2. தெரிவு செய்யப்பட்ட 4 கமநல சேவை மையங்கள்

3. கொத்மலை ஆயுர்வேத மருத்துவமனை

4. கொத்மலை சுகாதார வைத்திய அதிகாரி அலுவலகம் (சுகாதார வைத்திய அதிகாரி)
5. தெரிவு செய்யப்பட்ட 10 கிராம சேவகர் அலுவலகம்

மாதிரி 'B' யின் கீழ் நுவரெலியா மற்றும் கொத்மலை பிரதேச செயலகங்கள் தெரிவு செய்யப்பட்டன.

சாதனை

18 திட்ட நிறுவனங்களில், முன் வரிசை சேவை வழங்கல் அலுவலகம் (முன் அலுவலகம்) நிறுவப்பட்டது. அத்திட்டத்தின் மூலம் மேலே குறிப்பிட்ட இலக்குகளை அடைய முடிந்தது.

உத்தேச திட்டத்தின் அடைப்படையில், வேலை செயல்முறை, வேலைக்கான இடம் மற்றும் தொழில் சக்தியினை மேம்படுத்தவும் வலியுறுத்தப்பட்டது. திட்டங்கள் செயல் படுத்தப்பட்ட பின் சேவை வழங்கலின் திறனும் செயற்பாடும் அதிகரித்துள்ளதை அவதானிக்கக் கூடியதாக உள்ளது.

குருணாகல் மாவட்டம்

பிரதான பிரிவுகளின் விபரம்

நாட்டின் பொது சேவை சூழலை மாற்றி அமைத்து பொது சேவையை பயன்படுத்துவோர் சிரமமின்றி எந்த நேரத்திலும் எந்த இடத்திலும் தொடர்பு கொண்டு விருப்பமான இடத்தில் விருப்பமான நேரத்தில் தேவைப்படும் சேவைகளை ஒரு புன்னகையுடன் பெற்றுக் கொள்வதற்கு, நிலையான செயற் திறன்மிக்க அலுவலகங்களையும் மாவட்ட கொத்தணி அலுவலகங்களையும் உருவாக்குதல். இதன்படி, 2014 தேசத்திற்கு மகுடம் நிகழ்ச்சிக்கு சமாந்தரமாக குருணாகல் மாவட்டத்தில் ஆறு பிரிவுகளில் ஐந்து துறைகளின் கீழ் உள்ள 54 பொது நிறுவனங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

மேலே குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களில் செயற்படுத்தவென மூன்று அடிப்படை முகாமைத்துவ கொள்கைகள் இருந்தன.

- சிறந்த சேவைகள் அளிக்கும் நோக்கத்துடன் சேவை முத்திரையிடல்
- முன் காரியாலயம் மற்றும் பின் காரியாலயம் ஆகியவற்றை அபிவிருத்தி செய்தல்
- சேவை பெறுவோருக்கு பின்னூட்டம் வழங்குதல்

சாதனை

குருணாகல் மாவட்டத்தில் 06 கொத்தணிகளுடன் 12 பிரதேச செயலகங்கள், 07 வலய மற்றும் மாகாண கல்வி அலுவலகங்கள், 08 மருத்துவமனை / சுகாதார வைத்திய அதிகாரி அலுவலகங்கள், 11 கமநல அபிவிருத்தி மையங்கள், 21 நகர சபைகள் மற்றும் பிரதேச சபைகள், மொத்தமாக 62 முதன்மை சீர்திருத்தங்கள் நிறைவு செய்யப்பட்டன.

மாதிரி மாவட்ட மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ், குருணாகல் மாவட்டத்தில் நடைமுறைப்பட்ட முன்பகுதி காரியாலயம் மற்றும் பின்பக்க காரியாலயம்

பொதுமக்கள் குறைதீர்ப்பு பொறிமுறை

செயற்திட்ட விபரம்

"மஹிந்த சிந்தனை - எதிர்காலத்துக்கான நோக்கு" குறிப்பிடுகிறது: அரச சேவையானது பொது மக்களின் விருப்பத்துக்கேற்ப தொழிற்படுதல் வேண்டும்.

பொதுமக்களின் குறைகளைக் கேட்பதில் விசேட கவனத்தை செலுத்துவதன் மூலம், அரச சேவை வழங்குகை மற்றும் அரச சேவையின் தரத்தின் தொடர்ச்சியான மேம்பாட்டின் வினைத்திறனையும் செயற்திறனையும் மேம்படுத்துவதற்கு அரசாங்கம் அதிக பட்ச முன்னுரிமையை அளிக்கிறது. பொதுமக்கள் குறைதீர்ப்பு கேள்விகளை பற்றி பதிலளிப்பதற்கு, விசேடமாக வடிவமைக்கப்பட்ட பொதுமக்கள் குறைதீர்ப்பு பொறிமுறையும் அதன் அமுலாக்கமும் இருத்தல் வேண்டும்.

முன்னோட்ட கட்டத்தில் தெரிவுசெய்யப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள்

- வனவிலங்கு பாதுகாப்புத் திணைக்களம்
- கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம்
- நீர்ப்பாசனத் திணைக்களம்
- வனபரிபாலன திணைக்களம்
- தேசிய நீர்வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபை
- சுகாதார அமைச்சு
- கல்வி அமைச்சு
- சுற்றாடல், புதுப்பிக்கத்தக்க சக்திவள அமைச்சு

குறிக்கோள்கள்

- பாதிக்கப்பட்ட பிரஜைகள் உட்பட பங்குதாரர்களுக்கிடையில் ஆக்கபூர்வமான உறவுகளைக் கட்டியெழுப்புதல்
- தம்மை மோசமாக பாதித்துள்ள தீர்மானங்கள் தொடர்பாக பேச்சுவார்த்தை நடத்த, பொது மக்களுக்கு அணுகும் வழிகளை வழங்குதல்
- இனக்குழுக்கள் தொடர்பாக அரச நிறுவனங்களின் தீர்மானங்கள் மோசமான பாதிப்புக்களை ஏற்படுத்துவதை இழிவளவாக்குதல்
- மிகப்பொருத்தமான சரியான அல்லது தடுக்கும் தீர்மானங்கள் எடுப்பதை உறுதி செய்தல்
- மோசமான அரச சேவை வழங்குககை செயன்முறை காரணமாக ஏற்படும் அமைதியின்மையை தீர்த்தல்

சாதனை

- ICT அடிப்படையிலான குறைகேட்டல் மற்றும் தீர்த்தல் முறைமை ஊடாக MPMR, ICTA, GIC (1919) மற்றும் தெரிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனங்களுக்கிடையில் இடையில் கூட்டாண்மை ஏற்படுத்தப்பட்டு அந்தந்த நிறுவனங்கள் குறைதீர்ப்புக்கென விளக்கமான உள்ளக பொறிமுறையை உருவாக்கின.

சுற்று நிருபம் 06/2006 சேவைக் குறிப்பு 1 இன் படி சேவைக்குறிப்பு மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு முறைமை தொடர்பான சேவைக் குறிப்பினைத் திருத்துவதனைத் துரிதப்படுத்தல்.

செயற்திட்ட விபரம்

பொது நிர்வாக சுற்று நிருபம் 06/2006 இன்படி பொது முகாமைத்தவ சீர்திருத்த அமைச்சு சேவைக் குறிப்பு மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு முறையில் மாற்றங்களை மேற்கொள்வதனை துரிதப்படுத்த உதவுதல்.

நோக்கம்

பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 06/2006 இன்படி சகல சேவை வகைகளிலும் நிலவும் வேறுபாடுகளை நீக்கி வகுப்பதற்கதாக சேவைக் குறிப்பு மற்றும் ஆளணி சேர்த்தல் முறைமையினைத் திருத்துதல்.

சாதனைகள்

	மொத்தம்	அங்கீகரிக்கப்பட்டது	முன்னேறத்தக்கது
எஸ்எம்எஸ்	36	20	15
எஸ்ஓஆர்எஸ்	683	469	214

முகாமைத்துவ சீர்த்திருத்தத்தினூடாக பொது நிறுவனங்களின் செயற்பாட்டு மேம்பாட்டுக்கு நாலாண்டு கட்டமைப்பு

தெரிவு செய்யப்பட்ட 20 நிறுவனங்களின் பணி மற்றும் வேலை செயன்முறையை மீளாய்வு செய்தல்

செயற்திட்ட விபரம்

மாண்புமிக ஜனாதிபதி மஹிந்த ராஜபக்ஷவின் பணிப்பில் அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சினால் 2011 மாதிரித் திட்டமாக கடமைகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் மிளாய்வுப் பணி தேசிய நிர்வாகச் சீர்த்திருத்த பேரவையினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 10 அமைச்சுக்கள் உட்பட்ட 20 நிறுவனங்களில் இதனை அமுல்நடத்துவதற்கு 17.08.2011 இல் அமைச்சரவை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டது.

1. அரச மொழிகள் திணைக்களம்
2. தொழில் நுட்பக் கல்வி பயிற்சித் திணைக்களம்
3. வன பாதுகாப்புத் திணைக்களம்
4. கல்வி அமைச்சு
5. அரச பகுப்பாய்வுத் திணைக்களம்
6. நீதி அமைச்சு
7. சுற்றாடல் மற்றும் புதுப்பிக்கத்தக்க சகல அமைச்சு
8. வீதி அதிகார அபிவிருத்தி சபை
9. கட்டடத் திணைக்களம்
10. கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களம்
11. புனர்வாழ்வு மற்றும் சிறைச்சாலைகள் சீர்திருத்த அமைச்சு
12. கந்தானை பிரதேச சபை தேசிய மொழி வள சமூக ஒருங்கிணைப்பு அமைச்சு
13. தேசிய மொழிகள் மற்றும் சமூக இணக்கப்பாட்டு அமைச்சு
14. தேசிய வீடமைப்பு அதிகார சபை
15. கொழும்பு மாவட்ட செயலகம்
16. ஒருங்கிணைப்பு சேவைப் பிரிவு
17. கந்தளாய் பிரதேச செயலகம்
18. இளைஞர் விவகார ஆற்றல் அபிவிருத்தி அமைச்சு
19. சிறைச்சாலைத் திணைக்களம்
20. வட மேல் மாகாண சபை

நோக்கங்கள்

பின்வரும் நோக்கங்களுக்காக மீளாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அரச நிறுவனங்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் செயற்பாடுகள் குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள ஆணைகளின்படி மேற்கொள்ளப்படுவதா என்பதனை ஆராய்தல்.

- தேசிய மட்டத்திலும் உப தேசிய மட்டத்திலும் கடமைகள் தேசிய மட்டத்திலும் உப தேசிய மட்டத்திலும் ஒன்றன் மேல் படிந்திருக்கும் சந்தர்ப்பங்கள் உண்டா என்பதனைத் தேடிப் பார்த்தலும் அவ்வாறான நிகழ்வுகளை எவ்வாறு இல்லாமல் செய்யலாம் அல்லது குறைத்தலும்
- பிரஜைகளுக்கு சிறந்த சேவைகளை வழங்குவதற்காக பொது வளங்களைச் சிறப்பாகப் பயன்படுத்தல்.
- சேவைகளை வழங்குவோரது கொள்ளளவு மேம்பாடு மற்றும் முன்னுரிமைகளை மீன் வகுத்தல் பற்றிக் கண்டறிதல்
- வேலை செயன்முறையை மேம்படுத்துவதனூடாக சக்தி வாய்ந்த மற்றும் திறமையான சேவையை அடைவதற்கு உதவுதல்.

சாதனை

மேற்குறிப்பிட்ட நிறுவனங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட வேண்டிய மாற்றங்கள் பற்றி வெளி வளவாளர்களது ஒத்துழைப்புடன் விரிவான ஆய்வு ஒன்று நடத்தப்பட்டது. நிறுவனங்களின் பிரதான கடமைகள் ஆய்வின் போது அடையாளப் படுத்தப்பட்டன. கடமை கட்டமைப்பு செயற்பாட்டு இடைவெளிகள் செயற்பாடுகளைப் பலப்படுத்தல் மற்றும் கொள்ளளவினைக் கட்டி எழுப்புதல் போன்றவை பற்றி சிபாரிசுகள் முன்வைக்கப்பட்டன.

அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின்படி சிபாரிசுகளை அமுல் நடத்துவது 28.06.2013 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது. ஒவ்வொரு நிறுவனங்களும் தயாரித்துள்ள வேலைத்திட்டப்படி தொடர்பான நிறுவனங்கள் அவற்றின் சேவைகளை மேம்படுத்துவதற்காக சிபாரிசுகளை அமுல் நடத்தத் தொடங்கியுள்ளன.

அரச மொழிகள் திணைக்களம்

மொழி பெயர்ப்பு வேலைகளைப் பூரணப்படுத்துவதற்கான நடைமுறை ஒன்று உருவாக்கப்பட்டது. அருஞ் சொல் அகாராதிகள் தயாரிக்கப்பட்டு இணக்கம் காணப்பட்ட காலத்துக்குள் உறுதிப்படுத்தும் வேலைகளை மேற்கொள்வதே இதன் நோக்கமாகும்.

தொழில் நுட்ப கல்வித் திணைக்களமும் பயிற்சியும்

வழங்கப்பட்ட சிபாரிசுகளின் படி பாடவிதான பயிற்சி மற்றும் நிகழ்ச்சிகள் தொடர்பாக கட்டளை மற்றும் தர உறுதி என்பன பலப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஐசிரி ஆற்றலை மேம்படுத்தல்

வன திணைக்களம்

20 வன ஒதுக்குகள் அவற்றின் பாதுகாப்பு பெறுமானத்தை பாதகாப்பதற்காக முகாமைத்துவ உபாயங்களை வகுப்பதற்காக முகாமைத்துவ திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கு அடையாளப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

கல்வி அமைச்சு

கல்வித் தரப் பிரிவினை மறுசீரமைக்கும் பணி ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அரச பகுப்பாய்வுத் திணைக்களம்

வழக்குகளை கையாளும் செயன்முறை மீள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

நீதி அமைச்சு

நீதி அமைச்சுக்கான விரிவான இணைந்த திட்டம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. தேங்கிக் கிடப்பவைகளைக் குறைப்பதற்காக பல வருட உபாயத் திட்டம் ஒன்று துறைசார்ந்ததாக வகுப்பதற்காக பங்காளிகள் மற்றும் உதவி வழங்குவோரது கூட்டிணைப்புடன் கமிட்டி ஒன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

சுற்றாடல் மற்றும் புதுப்பிக்கத்தக்க சக்தி அமைச்சு

திண்மக் கழிவு முகாமைத்துவ கொள்கையை மேம்படுத்தல் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபை

ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவின் கடமைகள் மீள் வகுக்கப்பட்டு பலப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

கட்டடத் திணைக்களம்

ஆலோசனை, நிர்மாணம் மற்றும் பாராமரிக்கல் செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் தொழில் நுட்ப பரிசோதனை என்பன ஐ.எஸ்.ஓ தரத்தினை அடையுமளவுக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

கல்வி வெளியீட்டுத் திணைக்களம்

பாடப் புத்தகங்களை அச்சிடும் வேலை செயன்முறையில் வீண் விரயத்தை தடுத்தல்

கந்தனை பிரதேச சபை

உள்ளுர் சமூக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகள் அமுல்படுத்தப்பட்டன. நிர்வாக மற்றும் மனிதவள முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சிகள் அமுல்படுத்தப்பட்டன.

வட மேல் மாகாண சபை

வட மேல் மாகாண சபையின் 19 நிறுவனங்கள் வடிவமைப்பை இலகுபடுத்தல். புதிய வடிவமைப்பினை அறிமுகப்படுத்தல் ஐ.சி.ரி ஆற்றல் மற்றும் பண்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல் புதிய முன்னேற்ற மீளாய்வு செயன் முறையை அறிமுகப்படுத்தல்

கால தாமதச் சவால்

செயற்திட்ட விளக்கம்

எதிர்காலத்துக்கான மகிந்த சிந்தனை தரிசனத்தின்படி சகல துறைகளிலும் துரித கட்ட அபிவிருத்தி எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. எவ்வாறான போதும் பொது நிறுவனங்களால் பின்பற்றப்படும் சில ஒழுங்குவிதி கருவிகளினால் ஏற்படும் தாமதத்தை தவிர்த்து இரட்டிப்பு இடைவெளி, சிக்கல்கள் மற்றும் நடைமுறையில்லாமை காரணமாக அத்தியாவசிய பொதுச் சேவையை துரித அபிவிருத்தியையும் வழங்குவதற்குத் தடையாக இருப்பதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

மேற்குறிப்பிட்ட விடயம் காரணமாக தாமத சவால்களை எதிர்கொள்வதற்காக மாதிரித் திட்டமாக பின்வருவனவற்றை அமுல் நடத்த அமைச்சரவை 19.09.2013 ஆம் திகதி அங்கீகாரம் வழங்கியது.

- தடையாகவுள்ள காலம் கடந்த சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளை அடையாளங் காணுதல்.
- அடையாளங் காணப்பட்ட இலத்திரனியல் அச்சு ஊடகங்களினூடாக வளம்பரப்பப்படுதல்.
- கிடைத்த பொடியிலிருந்து பொது மக்களக்குத் திறமையான சேவைகளை வழங்குவதற்கு தடையாகவுள்ள சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளை அடையாளங் காணுதல்.
- பொது முகாமைத்துவ அமைச்சினால் தொடர்பான அமைச்சுக்களுடன் இணைந்து இலகுபடுத்துவதற்காக சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளை திருத்துவது மற்றும் நீக்கிவிடுவது.
- தொட்பான துறைகளான சார்ந்த நிபுணர்களை உள்ளடக்கிய கமிட்டி ஒன்றை அமைத்து சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளை இலகுபடுத்தவதற்காக நீக்கிவிடுதல் மற்றும் திருத்துவதற்கான சிபாரிசுகளைப் பெறுதல்.
- கமிட்டி மேற்கொள்ளும் சிபாரிசுகளை அமுல்படுத்தவதற்காக அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தைப் பெறுதல்.
- அமைச்சரவை அங்கீகாரம் கிடைத்த பின் மேன்மைமிகு ஜனாதிபதியின் ஆதரவுடன் பொது மக்களுக்கு அறிமுகப்படுத்தல்.
- அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் வருமாறு –

  1. காணி மற்றும் காணி அபிவிருத்தி அமைச்சு
  2. உள்ளுராட்சி மற்றும் மாகாண சபைகள் அமைச்சு
  3. காணி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்
  4. சுற்றாடல் மற்றும் புதுப்பிக்கத்தக்க சக்தி அமைச்சு
  5. பொது நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு
  6. நீர்ப்பாசன – நீர் முகாமைத்துவ அமைச்சு
  7. கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம்
  8. வன ஜீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்
  9. மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை
  10. சமூர்த்தி அதிகார சபை

நோக்கம்

ஆய்வு ஒன்றை நடாத்தி பொது மக்களுக்கு திறமையான சேவைகளை வழங்கத் தடையாகவுள்ள காலம் கடந்த அடக்கு முறையான சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளை இலகுபடுத்துவதற்கான சிபாரிசுகளைப் பெறுதல்.

சாதனைகள்

செயற்திட்டத்துக்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட நிறுவனங்களுடன் இணைந்து செயற்திட்டம் ஒன்றைத் தயாரித்தல்.

ஒவ்வொரு நிறுவனங்களிலுமுள்ள தற்போதுள்ள சுற்று நிருபனங்கள் சுற்று நிருபக் கடிதங்கள் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள் விண்ணப்ப முறை பற்றி கணக்கெடுப்பு பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது

அரச மறுசீரமைப்பினூடாக அரச நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகை விருத்திக்கான நான்காண்டு சட்டகவமைப்பு

செயற்திட்ட விபரம்

அரச துறையை மறுசீரமைக்கும் செயன்முறையில் அமைச்சின் பொறுப்பை துல்லியமாக நிர்ணயம் செய்வதன் அவசியம் தீர்க்கமானதென நோக்கப்பட்டது. தெளிவானதொரு வழிகாட்டலின்மையானது தற்போதைய பூர்வாங்க வேலைகளையும் மறுசீரமைப்பு நிகழ்ச்சி நிரல் மேம்பாட்டையும் மோசமானளவில் பாதித்துள்ளமை சிக்கலொன்றாக உருவெடுத்துள்ளது. இவ்விடயத்தில் அரச துறை முக்கிய பங்குதாரர்களுடன் போதியளவு கலந்தாலோசனை இல்லாமையினால், மறுசீரமைப்புக்கு சட்டகமைப்பொன்றை உருவாக்கும் நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கான தேவைப்பாடு இருந்தது. இப்பாதை வரைபட பாகத்தை அமுல்படுத்தி, தற்போதைய அரச சேவையானது பிரஜைகளுக்கு வழங்கலை மேற்கொள்ளும் நவீனமயப்படுத்தப்பட்ட சேவை வழங்கல் நிறுவனங்களாக நிலைமாற்றப்படும்.

குறிக்கோள்

சட்டகவமைப்பின் ஒட்டுமொத்த குறிக்கோளாவது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்புகளை அமுலாக்குவதன் மூலம் அரச துறை நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகையை ஊக்குவிப்பதாகும்.

சாதனை

ஆலோசனை என்ற விடயம் "முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்புகளினூடாக அரச நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகை ஊக்குவிப்புக்கான நான்காண்டுத் திட்டம் 2013-2016"

தேசிய மட்ட E-HRM முறைமைகள்

செயற்திட்ட விபரம்

இலத்திரனியல் மனிதவள முகாமைத்துவ தீர்வு என்பது அரச துறை மனிதவள முகாமைத்துவத்திற்கு முழுமையான நோக்கினை வழங்கும் உயர் மட்ட நிர்வாக மறுசீரமைப்பு செயற்பாடொன்றாகும். அரச துறை மனிதவள முகாமைத்துவத்திற்கு இது நியம முறையென பரிசீலனைக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நடைமுறை செயன்முறைகளை எளிமையாக்கல் நோக்கில் மீள்பொறியியல் செய்யவும் மற்றும் நடைமுறை வழக்கங்களை தீர்க்கமாக மீளாய்வு செய்யவுமான வாய்ப்பை அது பயன்படுத்துவதுடன் மனிதவள முகாமைத்துவ வினைத்திறனைக் கூட்டுவதற்குமான வாய்ப்பை விரிவுபடுத்தவும் செய்கிறது

இந்தக்கற்கை பின்வரும் அரச நிறுவனங்களை ஈடுபடுத்தி மூன்று மட்டங்களில் நடத்தப்பட எதிர்பார்க்கப்படுகிறது:

மட்டம் 1: கொள்கை உருவாக்கம் மற்றும் மட்ட நிறுவனங்களைக் கண்காணித்தல்

- அரச சேவை ஆணைக்குழு - செயற்திட்ட உரிமையாளர்
- முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களம்
- தேசிய ஊதியம் மற்றும் ஆளணி ஆணைக்குழு

மட்டம் 2:

- பொது நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு
- நிதித் திட்டமிடல் அமைச்சு
- மதுவரித் திணைக்களம்
- குடிவரவு குடியகல்வுத் திணைக்களம்
- பரீட்சைத் திணைக்களம் (பரீட்சைகளை நடத்துதல்)
- இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனம்

மட்டம் 3:

- அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு
- கூட்டுறவு உள்நாட்டு வியாபார அமைச்சு
- தேர்தல் திணைக்களம்
- கொழும்பு மாவட்ட செயலகம்
- கொழும்பு பிரதேச செயலகம்

குறிக்கோள்:

தேசிய மட்ட மனிதவள தீர்வொன்றை விருத்தி செய்வதற்கான முறைமைக் கற்கைக்கான தேவைப்பாட்டை முன்னெடுத்தல் மற்றும் பிரேரிக்கப்பட்டுள்ள முறைமையின் தொழிற்பாடுகளையும் திறன்களையும் செய்துகாட்டும் எண்ணக்கரு நிரூபிப்புகளை விருத்தி செய்தல்.

சாதனை

கற்கையொன்றை மேற்கொண்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்குமாறு ஆலோசனை நிறுவகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இனை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ஆலோசனை நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

செயற்திட்ட விபரம்

மக்களினால் எதிர்பார்க்கப்படும் விதத்திலான வினைத்திறனானதும், நேரத்துக்கானதும் மக்கள் நட்பானதுமான அரச நிறுவனங்களின் வழங்குதலை உறுதி செய்யும் அரச துறையின் வினைத்திறனையும் உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்தும் குறிக்கோளில் முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமுலாக்கத்தை இலக்காகக் கொண்டு ஒத்துழைப்பு முகாமைத்துவ பொறிமுறையொன்றாக முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அறைகள் அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளன.

முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அறைகளின் வகிபங்கு:

- முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அறைகளின் உருவாக்கமும் அமுலாக்கமும்
- முறைமைகள் மற்றும் செயலொழுங்குகளை விருத்திசெய்தல்
- உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தர மேம்பாடு
- தகவல் தொடர்பாடல் தொழினுட்பத்தை உபயோகித்தல்
- மனிதவள விருத்தி
- செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டுக்கான முறைமை அமைப்பொன்றை பிரேரித்தல் - தனிப்பட்ட மற்றும் நிறுவன ரீதியாக இரண்டுக்குமாக
- ஊழியர்களுக்கிடையில் உறவுகளைக் கட்டியெழுப்புதல்
- மக்கள் நட்பான சேவை வழங்குகை
- பிரஜை.்.வாடிக்கையாளர் பட்டயத்தை அமுலாக்குதல்
- பொது மக்களின் முறைப்பாடுகளுக்கு பதிலளித்தல்

ஒவ்வொரு அமைச்சிலும் முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அறைகளின் பணிகளை செயற்படுத்துகையில், தேசிய நிர்வாக மறுசீரமைப்பு கவுன்சிலின் வழிமுறைகளைப் பின்பற்றுமாறு அமைச்சுக்களின் சகல செயலாளர்களும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளனர். செயலாளர்கள் / கூட்டுநர்கள் நியமனம் செய்யப்பட்டிருப்பது வழிமுறைகளின் பிரகாரமென அமைச்சுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. எல்லா அமைச்சுக்களும் வழிமுறைகளின் முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அறைகள் உருவாக்கத்தை நிறைவு

செய்துள்ளன என்பதுடன் இது ஏனைய திணைக்களங்கள், உள்ளூராட்சி மன்றங்கள் மற்றும் மாகாண சபைகள் மற்றும் மாவட்ட செயலகங்கள் என்பவற்றுக்கும் விரிவுபடுத்தப்படும்.

குறிக்கோள்

முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அறைகள் உருவாக்கத்தின் குறிக்கோளாவது, பொது மக்களுக்கு தரமதான சேவையை வழங்குவதை உறுதி செய்யும் விதத்தில் அரச நிறுவனங்களில் வினைத்திறனை மேம்படுத்துதல் ஆகும்.

சாதனை

	கலை கலாசார அமைச்சு	அரச வளங்கள மற்றும் நிறுவனங்கள் அமைச்சு	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு ஊக்குவிப்பு மற்றும்	பிரதம மந்திரியின் அலுவலகம்	போக்குவரத்து அமைச்சு	சிறு ஏற்றுமதிப் பயிர் ஊக்குவிப்பு	கூட்டுறவு உள்நாட்டு வியாபார அமைச்சு	சமூக சேவைகள் அமைச்சு
1.இணைய தள தயார்படுத்தலும் இற்றைப்படுத்தலும்	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	-
2.உற்பத்தித்திறன் மேம்பாட்டு லேலைத்திட்ட விரிவாக்கம்	✓	✓	-	✓	-	-	✓	-
3.எளிமையாக்கப்பட்ட வடிவமைப்பை அறிமுகம் செய்தல்	-	-	✓	-	✓	-	✓	-
4.வாடிக்கையாளர் திருப்தி மட்டத்தை அளவிடும் செயலொழுங்கை ஸ்தாபித்தல்		✓	✓	-				
5.ஆளணி மீளாய்வு		✓	✓					
6.மனிதவள விருத்தியை இனங்கண்டு வருடாந்த பயிற்சித் திட்டமொன்றை உருவாக்கியுள்ளனர்	✓	✓	✓		✓		✓	✓
7.வேலை விபரங்களையும் பணிப் பட்டியலையும் தயாரித்தல்.		✓						✓
8.நலன்புரி செயற்பாடுகள்		✓			✓		✓	
9.பொ.நி. சுற்றுநிருபம் 6/2006 படி ஆட்சேர்த்தல் மற்றும் சேவை நடவடிக்கைக் குறிப்புகள் பற்றிய திட்டத்தை செயலாக்குதல்					✓			
10.SOR களின் மீளாய்வு							✓	

மாவட்டங்களில் ஆற்றல் அபிவிருத்தி அலகுகளை ஸ்தாபித்தல்

செயற்திட்ட விபரம்

அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு மாவட்ட மட்டத்தில் அரச துறையில் பணிபுரியும் ஊழியர்களது தகவல் தொழில் நுட்ப ஆற்றலை மேம்படுத்துவதற்காக செயற்திட்டங்களை ஆரம்பித்துள்ளது. குறிப்பிட்ட மாவட்டங்களில் மாவட்டச் செயலாளர்களின் வேண்டுகோளின் பேரில் நிதி உதவி வழங்குவதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

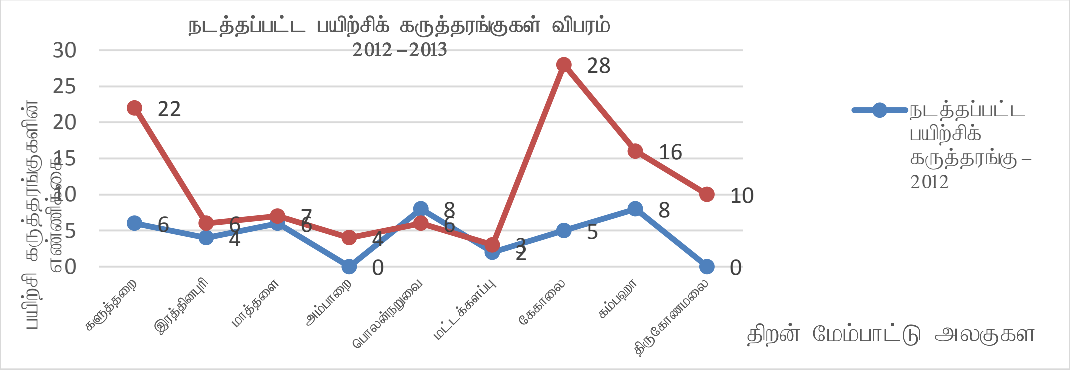
20 ஆற்றல், அவிவிருத்தி நிலையங்கள் கிழ்வரும் மட்டச் செயலகங்களில் அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

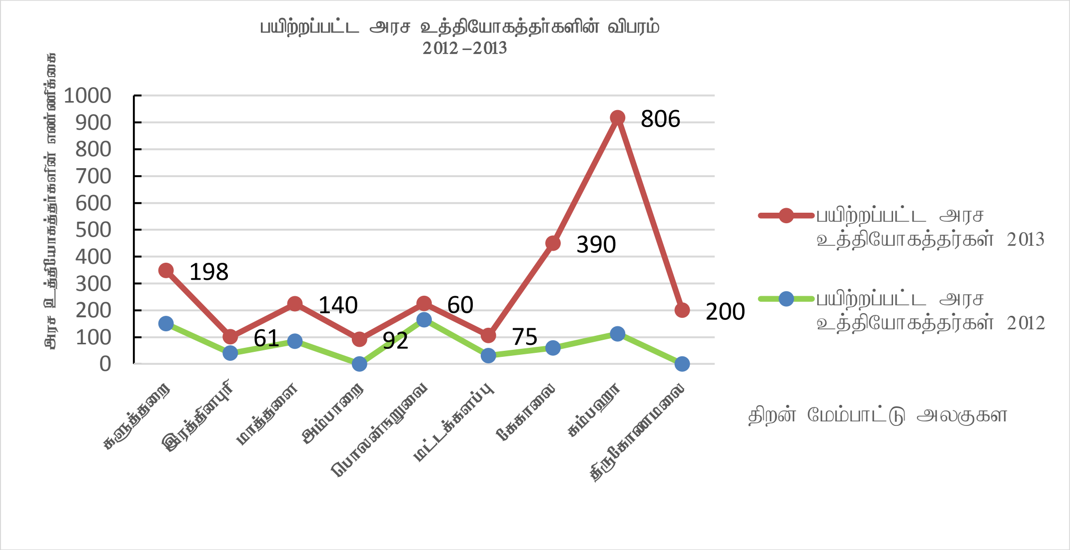
i. மாவட்டச் செயலகம் - கம்பஹா
ii. மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை
iii. மாவட்டச் செயலகம் - களுத்துறை
iv. மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி
v. மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தறை
vi. மாவட்டச் செயலகம் - வவுனியா
vii. மாவட்டச் செயலகம் - நுவரெலியா
viii. மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தளை
ix. மாவட்டச் செயலகம் - திருகோணமலை
x. மாவட்டச் செயலகம் - மொனராகலை
xi. மாவட்டச் செயலகம் - மன்னார்
xii. மாவட்டச் செயலகம் - யாழ்ப்பாணம்
xiii. மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாறை
xiv. மாவட்டச் செயலகம் - முல்லைத்தீவு
xv. மாவட்டச் செயலகம் - புத்தளம்
xvi. மாவட்டச் செயலகம் - மட்டக்களப்பு
xvii. மாவட்டச் செயலகம் - பொலன்நறுவை
xviii. மாவட்டச் செயலகம் - அனுராதபுரம்
xix. மாவட்டச் செயலகம் - கிளிநொச்சி
xx. மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி

நோக்கம்

மக்களுக்குச் சிறப்பான சேவைகளை வழங்குவதற்காக அரச துறை ஊழியர்களின் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப ஆற்றலை மேம்படுத்துவதே நோக்கமாகும்.

	2012		2013	
ஞனுரு பெயர்	நடத்தப்பட்ட பயிற்சிக் கருத்தரங்கு	பயிற்றப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர்கள்	நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	பயிற்றப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர்கள்
கேகாலை	05	60	28	390
கம்பஹா	08	112	16	806
களுத்தறை	06	150	22	198
இரத்தினபுரி	04	40	6	61
மாத்தளை	06	84	7	140
அம்பாறை	00	0	4	92
பொலன்நறுவை	08	165	6	60
மட்டக்களப்பு	02	31	3	75
திருகோணமலை	00	0	10	200
மொத்தம்	**39**	**642**	**102**	**2022**





நுவரெலியா மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் திட்டமிடல் பிரிவுகளை ஒருங்கிணைக்கும் கணினி மென்பொருள் அமைப்பு அறிமுகம்

திட்டத்தின் விபரம்

பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு திட்டமிடல், மாவட்டத்தில் திறமையான மற்றும் சரியான முறையில் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், அவற்றின் முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிப்பு செய்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செயதல் ஆகியவற்றுக்காக ஒரு கணினி மென்பொருள் அறிமுகப்படுத்தப்பட வேண்டிய அவசியத்தை அடையாளம் கண்டது.

குறிக்கோள்

- சேவை பெறுநர்கள் மாவட்டத்தில் செயற்படுத்தப்படும் அபிவிருத்தி திட்டங்களின் விவரங்கள், திட்டங்களுக்காக மதிப்பிடப்பட்ட செலவு விபரம், சேவை பெறுநர் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை, நிதி ஆதாரங்கள்,திட்டங்களுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட தொகை, நிதி வழங்கும் பொது பிரதிநிதியின் பெயர் போன்றவற்றை, ஒருங்கிணைப்பட்ட கணினி ஊடாக வெளிப்படையான முறையில், பெற்றுக்கொள்ளும் வசதி ஏற்படுத்தல்.
- அபிவிருத்தி திட்டங்களின் முன்னேற்றங்களை நேரடியாக கண்காணிப்பதன் மூலம் ஒட்டுமொத்த வளர்ச்சியின் உந்து சக்தியை துரிதப்படுத்துல்.
- மாவட்டத்தில் அரச உத்தியோகத்தர்களின் தகவல் தொழில்நுட்பத் திறன்களை மேம்படுத்துதல் மற்றும் திறமையான மற்றும் சரியான செயற்பாடு வளர்ச்சி பணிகளை செயற்படுத்தல்.

சாதனை

- மாவட்ட செயலகங்களினதும், பிரதேச செயலகம் மற்றும் மாவட்ட, உள்ளூர் அரச நிறுவனங்ளினது ஊழியர்களினதும் தகவல் தொழில்நுட்பத் திறனை மேம்படுத்தும் நோக்கத்தில் 25 அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஒரு Auto CAD பயிற்சி நுவரெலியா மாவட்டத்தில் உள்ள காமினி திசாநாயக்க தொழில்நுட்ப மற்றும் தொழில்சார் பயிற்சி நிறுவனத்தில் வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டது.
- நுவரெலியா மாவட்டத்தில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட கணினி மென்பொருளினை நிறுவும் பொருட்டு, 05 பிரதேச செயலகங்களுக்கு கணினி மற்றும் கணினி இணைய இணைப்புகள் வழங்கப்பட்டன.

நிறுவனத் திட்டம் தயாரித்தல் மூலம் மாகாண சபையின் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி பிரிவுகளைப் பலப்படுத்தல்

திட்டத்தின் விபரம்

பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு நாட்டின் ஒவ்வொரு மாகாண சபையிலும் உள்ள தனித்தனி முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி அலகுகளிலும் அரச ஊழியர்களின் திறன் நிலையை மேம்படுத்தவும் செயல்முறையை சீராக்குவதற்கும் ஒரு நிறுவனத் திட்டத்தை உருவாக்கும் முக்கியத்துவத்தை அங்கீகரிக்கின்றது.மேலும், பொது சேவையில் பல்வேறு நிலைகளிலும் உள்ள தகுதிகளை அடைந்து கொள்வதற்கு பொது ஊழியர்களை ஊக்குவிக்க வேண்டும் என்பதற்காக, நிறுவன திட்டத்துடன் பதிக்கப்பட்ட, ஒரு தேர்ச்சி கட்டமைப்பு உருவாக்குவதற்கு ஆழமான பரிசீலனை செய்ய முடிவு செய்தது.ஒன்பது மாகாண சபைகளில் உள்ள அனைத்து முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி பிரிவுகளுமேதெரிவு செய்யப்பட்ட அமைப்புக்கள் ஆகும்.

குறிக்கோள்கள்

- பொது ஊழியர்கள் தங்கள் தொழிலில் பல்வேறு நிலைகளில் போதுமான நிபுணத்துவத்தை நிரூபிப்பதை உறுதி செய்வது.
- திறன்கள் மற்றும் திறன் இடைவெளிகளை அடையாளம் கண்டு, துறைசார் நிபுணத்துவத்தை மேம்படுத்தக் கூடிய, தேவைக்கு ஏற்ப திருத்தியமைக்கப்பட்ட, பயிற்சி வழங்குதல்
- முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி அலகுகளின் தற்போதைய பயிற்சி முறைகளை, பல்வேறு நிலைகளில் அரசு ஊழியர்கள் எதிர்பாக்கும் தகுதிக்கு உடன்பாடான, நிறுவன திட்டங்கள் தயாரிப்பதன் மூலம் திருத்தி அமைத்தல்
- மாகாண மட்டத்தில் திறமையான தொழிலாளர் சக்தியை கட்டியெழுப்புதல்
- மாகாணத்தில் வாழும் மக்களுக்கு திறமையான சேவையை வழங்குதல்.

சாதனை

ஒவ்வொரு முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சி அலகுக்கான வரைவு நிறுவன திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டன.

அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் விவசாய சேவைகள் துறை நவீனமயமாக்கல்

திட்டத்தின் விவரம்

அமைச்சின் நிதி உதவியின் கீழ், இலங்கை ரஜரட்ட பல்கலைக்கழகம், அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் விவசாய துறையில் செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய சீர்திருத்தங்களை அடையாளம் காண்பதற்கு, பின்வரும் இரண்டு ஆய்வுகளை மேற்கொண்டது. இந்த ஆய்வுகள் அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் உள்ள 22 பிரதேச செயலகங்களையும் உள்ளடக்கி இருந்தன.

- முகாமைத்துவ கல்வி பீடத்தின் ஊடாக விவசாய துறையின் முகாமைத்துவ பிரச்சினைகளை அடையாளம் காணல் மற்றும் அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் பொதுத்துறையின் பங்கு பற்றி ஆராய்தல்.

- விவசாய பீடத்தின் ஊடாக அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் மாற்று வருமான விவசாயத் துறை மற்றும் இருக்கும் நிலத்தில் உற்பத்திகளை மேம்படுத்தல்.

ஆராய்ச்சியில், முகாமைத்துவ கல்விப் பிரிவு முக்கியமாக அநுராதபுரம் மாவட்டத்தில் விவசாயத் துறை முகாமைத்துவ பிரச்சினைகளில் கவனம் செலுத்தியது. மற்றும் விவசாயப் பிரிவு விவசாயிகளின் வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக நடைமுறைப்படுத்தப்பட வேண்டிய உத்திகளில் கவனம் செலுத்தியது.

இலங்கை ரஜரட்ட பல்கலைக்கழக ஊழியர்கள் அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் விவசாயத்துடன் தொடர்புடைய அரசாங்க நிறுவனங்களின் ஆதரவுடன் இரண்டு ஆய்வுகளையும் செயல்படுத்த திட்டமிட்டனர்.

விவசாயத்துடன் தொடர்புடைய அரசாங்க நிறுவனங்கள்:

- அனுராதபுரம் மாவட்ட செயலகம்
- அனுராதபுரம் மாவட்ட கமநல சேவைகள் திணைக்களம்
- மாகாணங்களுக்ககிடையிலான / மாகாண விவசாய திணைக்களம்
- இலங்கை மகாவலி அதிகாரசபை
- அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் உள்ள அனைத்து பிரதேச செயலகங்கள்
- தேசிய கால்நடை அபிவிருத்தி சபை
- அரச வங்கிகள்

குறிக்கோள்கள்

- அனுராதபுரம் மாவட்டத்தில் விவசாயம் தொடர்பான பொதுத்துறையின் பங்களிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ பிரச்சினைகளை அடையாளம் காணல்.

- விவசாயிகள் வாழ்க்கை தரத்தை உயர்த்தும் மாற்று வருமான முறைகளை அடையாளம்காணல்.

- தற்போதுள்ள நிலங்களில் உற்பத்தியை மேம்படுத்துவதற்கான உத்திகளை அடையாளம் காணல்.
- அநுராதபுரம் மாவட்ட விவசாய உற்பத்தியைஅதிகரித்தல் மற்றும் மொத்த உள்நாட்டு உற்பத்தி அதிகரிப்புக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.

சாதனை

ரஜரட்ட பல்கலைக்கழகம் இரண்டு ஆய்வு அறிக்கைகளை அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சிடத்தில் சமர்ப்பித்தது.

அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் அலுவலகம் கணினி மயப் பலப்படுத்தலும் அமைச்சினுள் பகிர்வு புள்ளி தீர்வுகளை செயல்படுத்தலும்

திட்டத்தின் விவரம்

நவீன தொழில்நுட்பம் மக்களின் எதிர்பார்ப்புகளை படு வேகமாக மாற்றிவிட்டது. அரச சேவையும் மக்கள் நட்பு முறையில், அதற்கு ஏற்றவாறு மாற வேண்டும். எனவே, அமைச்சின் புதிய நிர்வாகம் வேலை செயல்முறை, வேலை இடம், வேலை ஆள் சீர்திருத்தத்தை அறிமுகப்படுத்துவதற்காக, அமைச்சினுள் பல உள்ளக திட்டங்களை முன்னெடுத்துள்ளது.

குறிக்கோள்

பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் நோக்கையும் இலக்குகளை அடைவதற்கு நவீன தொழில்நுட்பத்தை பயன்படுத்தி ஆளணி மற்றும் பௌதிக வளங்களை நிர்வகித்தல்

சாதனை

- அமைச்சின் அதிகாரிகள் மத்தியில் பரஸ்பர புரிதல் மற்றும் குழு உணர்வு உருவாக்கம்
- பயிற்சி மற்றும் ஊழியர்கள் திறன் அபிவிருத்தி மூலம் செயல்திறன் மிக்க பணி சூழல் உருவாக்கம்
- தொழிலாளர் நட்பு ரீதியான பௌதிக சூழலை உருவாக்கம்
- கோப்பு முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்கு5S திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது
- முறையான அலுவலக சூழல் ஏற்பாடு

- அலுவலக வசதிகள் அதிகரிப்பு மற்றும் ஏனைய அலுவலக பொருட்கள் வழங்கப்பட்டது

கணினி தகவல் கண்காணிப்பு உபகரணங்களைப் பயன்படுத்தி பணி மற்றும் செயற்பாட்டு செயல்திறன் கண்காணித்தல்

தேவைக்கேற்ப அமைக்கப்பட்ட பகிர்வு புள்ளி மென்பொருள் (Share Point software) பயன்பாட்டின் மூலம்

- திட்ட வடிவமைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு
- வேலை ஒதுக்குதலும் மற்றும் அதிகாரிகள் முன்னேற்றம் மீளாய்வும்
- ஈமெயில் - அதிகபட்ச கணினி பயன்பாடு
- செயல்திறன் தகவல் பெறுதல்
- திட்டப் பணியை கட்டுப்பாட்டுக்குள் வைத்திருத்தல்
- தரவு பகிர்வு

பொதுத்துறை தர முகாமைத்துக்கான மாதிரிகள் மற்றும் கருவிகள் அறிமுகம் (தொடர்பாடல் கருவித் தொகுதிகள்) வார்ப்புருக்கள் தயார்படுத்தல்

திட்டத்தின் விவரம்

இந்த திட்டம் முறைமைகளையும் உதாரணத் திட்டங்களையும் கண்டறிவதற்காகவும் சேவைகளை அதிக பயனளிக்கக் கூடிய முறையில் அவற்றை பிரபல்யப் படுத்துவதற்கும் அதே சமயம் சேவை வழங்குநர்கள், பயன்படுத்தக் கூடிய பொதுவான கருவிகள் மற்றும் மாதிரிகளை கண்டறிவதிலும் ஈடுபட்டது.பொது ஊழியர்கள் தமது அணுகுமுறைகளை மாற்றுவதற்கு கொடுக்கப்படும் செய்தி, போதுமான சக்திவாய்ந்ததாக இருக்க வேண்டும் என்பதால், ஒலி மற்றும் ஒளி காட்சி முறைகளில் முன்வைத்தல் நல்லது.

குறிக்கோள்

1. பொது சேவைகளின் தரத்தை மேம்படுத்துதல்.
2. சேவை விநியோகத்தில் பயன்படுத்தப்படும் முறைமைகள் மற்றும் உத்திகளில் காணப்படும் சிக்கலை குறைத்தல்.
3. பொது சேவை வழங்குவதில் எழுந்துள்ளன பல்வேறு எதிர்மறை காரணிகளை கண்டறிந்துஅவற்றை தவிர்க்கும் முயற்சிகள் செய்தல்.
4. பொது அதிகாரிகள் அணுகுமுறைகளை வலுப்படுத்துதல்.

சாதனை

இதற்காக குறும் வீடியோ நாடகங்கள் 3ம் குறும் ஆடியோ கிளிப்புகள் 12ம் தயாரிக்கப்பட்டன.

ஒருங்கிணைந்த நுவரெலியா மாவட்ட அபிவிருத்தி திட்டத்தை வரைதல்.

திட்டத்தின் விவரம்

ஒருங்கிணைந்த நுவரெலியா மாவட்ட அபிவிருத்தி திட்டத்தை வரைதல் என்பது பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் மற்றுமொரு முயற்சியாகும். இது இலங்கையில் உள்ள ஏனைய மாவட்டங்களின் ஒரு மாதிரி திட்டமாக அமையும் என்று நம்பப்படுகிறது.

இந்த திட்டத்தின் நோக்கம்மாவட்டத்தில்இருக்கும் இயற்கை வளங்கள், உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு சுற்றுலா பயணிகளின் வருகை, பயனுக்கு எடுக்கப்பட்டிராத வருமான வாய்ப்புகள், புதிய சந்தை வாய்ப்புகள், மனித வள திறன், விவசாய விரிவாக்கம், அவசியமான உள்கட்டமைப்பு மேம்பாடு, வசதிகளும் உரிமைகளுக்கான அணுக்கம், சுகாதாரம் மற்றும் கல்வி போன்ற மாவட்டத்தின் அனைத்து ஆற்றலும் கணக்கில் எடுக்கப்பட்டு ஐந்தாண்டு ஒருங்கிணைந்த மேம்பாட்டு திட்டத்தில் உள்ளடக்குவதாகும். இது 2025 ஆம் ஆண்டில் நுவரெலியா, ஏனைய மாவட்டங்களின் மத்தியில், எந்த இடத்தில் இருக்க வேண்டும் என்பதை பிரதிபலிக்கும்.

குறிக்கோள்

பொருளாதார துறை, சமூக, நிறுவன சூழல் மற்றும் நிதி உத்திகள் ஆகியவற்றை ஒருங்கிணைப்பதற்கும் அரிய வளங்களை உகந்த முறையில் முழு மக்களும் நன்மை அடையக்கூடியவாறு, நிலையான வளர்ச்சி வழங்குகின்ற அடிப்படையில், உற்பத்தி மற்றும் புவியியல் பகுதிகள் இடையே ஒதுக்கீடு செய்வதற்கும்மற்றும் நுவரெலியா மாவட்டத்தில் வறிய மக்களுக்கு சக்தி ஊட்டும் வகையிலும் ஒரு பங்கேற்பு அணுகுமுறை மூலம் ஒரு திட்டம் வகுத்தல்.

சாதனை

பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்ட நிபுணர்கள் நுவரெலியா மாவட்ட அபிவிருத்தி திட்டம் தயாரிக்கையில்,ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நோக்கங்களை அடைவதற்கு பல உத்திகளைக் கையாண்டது. திட்ட காலத்திற்குப் பிறகு, ஒருங்கிணைந்த திட்டம், கௌரவ பொது முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சரிடம் நிபுணர்களினால் ஒப்படைக்கப்பட்டது. இத்திட்டமானது நுவரெலியா மாவட்டத்தில் விவசாய அபிவிருத்தி, உட்கட்டுமான அபிவிருத்தி, கல்வி அபிவிருத்தி, சுகாதார அபிவிருத்தி, சுற்றுலாத்துறை அபிவிருத்தி மற்றும் கிராம திறன் அபிவிருத்தி ஆகிய 6 துறைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் பல உத்திகளை உள்ளடக்கி உள்ளது.

நுவரெலியா மாவட்டத்தில் இந்த 6 துறைகளின் வளர்ச்சி நோக்கிய உத்திகளை கருத்தில் கொண்டு, திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரிந்துரைகளை நடைமுறைப் படுத்துவதற்கு மாவட்ட அபிவிருத்தி குழுவிற்கு இந்தத் திட்டம் முன்வைக்கப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

3. பௌதீக மற்றும் நிதி மீளாய்வு – 2013

திட்ட இல.	திட்டத்தின் பெயர்	பௌதிக வளர்ச்சி	நிதி வளர்ச்சி ரூபா
1	தெரிவு செய்யப்பட்ட 20 நிறுவனங்களின் பணி, செயல்முறைகள் மற்றும் செயல்பாடுகள் பற்றி மதிப்பீடு செய்தல்	2013 ஆம் ஆண்டு ஜுன் மாதம் 28 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்டது. 120 பரிந்துரைகள் செயற்படுத்தப்பட்டன.	1,791,718
2	அரச முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சின் அலுவலகம் கணினி மயப் பலப்படுத்தலும் அமைச்சினுள் பகிர்வு புள்ளி தீர்வுகளை (Share Point Solutions) செயல்படுத்தலும்	கோப்பு முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துவதற்கு5S திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது முறையான அலுவலக சூழல் ஏற்பாடு அலுவலக வசதிகள் அதிகரிப்பு மற்றும் ஏனைய அலுவலக பொருட்கள் வழங்கப்பட்டது	4,340,564
3	அநுராதபுரம் மாவட்டத்தில் விவசாய சேவை வழங்கல் துறையை நவீனமயப்படுத்தல்.	2013 ஆம் ஆண்டு டிஸம்பர் மாதத்தில் 2 அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.	2,555,111
4	நிறுவனத் திட்டம் தயாரிப்பதன் மூலம் மாகாண சபையின் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சிப் பிரிவுகளைப் பலப்படுத்தல்	நிறுவன வரைபு திட்டம் 2013 ஆம் ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதம் 14 ஆம் திகதி கிடைக்கப்பெற்றது.	675,905
5	நிர்வாக சவால்கள்	அமைச்சரவை ஒப்புதல் 05.09.2013 அன்று கிடைக்கபெற்றது. ஏற்கனவே நடைமுறையில் உள்ள சுற்றறிக்கைகள், சுற்றறிக்கை கடிதங்கள், விதிகள் மற்றும் ஒவ்வொரு அமைப்பிலும் உள்ள விதிகள் மற்றும் பயன்பாடு படிமம் ஆகியவற்றைக்	1,944,000

		கணக்கெடுப்பது நிறைவுற்றது.	
6	ஒருங்கிணைந்த நுவரெலியா மாவட்ட அபிவிருத்தி திட்டம் வரைதல்.	முக்கிய அபிவிருத்தி முன்னுரிமைகள் அடையாளம் காணப்பட்டன. தெளிவான நோக்கு, இலக்கு மற்றும் மதிப்புகள் முறைப்படுத்தப்பட்டன. சரியான உத்திகள் முறைப்படுத்தப்பட்டன. நோக்கு மற்றும் இலக்கினை அடைவதற்காக கட்டமைப்பு மற்றும் அமைப்புகள் அறிமுகம் செய்யப்பட்டன. இடைக்கால அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. முதல் வரைவு திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. நடவடிக்கை கோடிட்டு உத்திகள் மற்றும் நேரம் வரி வரைவு திட்டத்தை சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. கண்காணிப்பு அமைப்பு சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. இறுதி வரைவு திட்டம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.	2,217,247
7	முகாமைத்துவ சீர்திருத்தங்கள் மூலம் பொது அமைப்புக்களின் செயல்திறனை முன்னேற்றுவதற்கு நான்கு ஆண்டு வேலைத் திட்டம்.	ஆலோசனை வழங்கும் பொறுப்பு மதியுரை நிறுவனத்துக்கு வழங்கப்பட்டது.	1,948,000
8	மாதிரி மாவட்ட அபிவிருத்தி • குருநாகல் மாவட்ட வலய கல்வி அலுவலகம், கமநல சேவை மையம், சுகாதார வைத்திய அதிகாரி மற்றும் மருத்துவமனை, பிரதேச செயலகம், உள்ளூர் அரசாங்க அதிகாரிகள்) • நுவரெலியா மாவட்ட சுகாதார வைத்திய அதிகாரி, வலய கல்வி, பிரதேச செயலகம், கமநல சேவை மையம்	மாவட்டத்தில் 54 பொது நிறுவனங்கள் மாதிரி அலுவலகங்கள் என உருவாக்கப்பட்டன. பிரதேச செயலகங்கள் - 10 வலய கல்வி அலுவலகங்கள் - 06 கமநல சேவை மையங்கள் -11 உள்ளூர் அரசு நிறுவனம் -21 (MOH) மருத்துவ அதிகாரி -05 மருத்துவமனைகள் -01 மாவட்டத்தில் 21 பொது நிறுவனங்கள் மாதிரி அலுவலகங்கள் என உருவாக்கப்பட்டது. பிரதேச செயலகங்கள் - 02	21,436,786

		வலய கல்வி அலுவலகங்கள் - 01 கமநல சேவை மையங்கள் -04 (MOH) மருத்துவ அதிகாரி -02 ஆயுர்வேத வைத்தியசாலை -01 கிராம உத்தியோகத்தர் அலுவலகங்கள் -10 பொலிஸ் நிலையம் -01	
9	55 முகாமைத்துவ சீர்திருத்த கலங்களின்(MRCs)திறன் அதிகரித்தல்	அமைச்சில் 40 கலங்கள் நிறுவப்பட்டுள்ளன மற்றும் திணைக்கள அளவில் 40 அமைப்பு நிலைகளில் சீர்திருத்தத் திட்டம் பரிசீலனை செய்யப்பட்டது/ தயாரிக்கப்பட்டது. இரண்டு முகாமைத்துவ சீர்திருத்த கலங்களின்உறுப்பினர்களுக்கு திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சி அமர்வுகள் நடத்தப்பட்டன.	308,734
10	சுற்றறிக்கை 06/2006 யின் அடிப்படையில் சேவை பிரமாண குறிப்புகளை திருத்தும் செயல்முறை மற்றும் ஆட்சேர்ப்பு திட்டம் ஆகியவற்றை துரிதப்படுத்தல்	பொதுத்துறையில் தற்போதுள்ள 36 சேவை பிரமாண குறிப்புகளில் 21 முடிக்கப்பட்டுள்ளன. 683 ஆட்சேர்ப்பு திட்டங்களில் 469 முடிக்கப்பட்டுள்ளன.	41,675
11	குறை தீர்ப்பதற்கான வழிமுறை	உயர்மட்ட நிர்வாக பணிப்பில் குறைகளை தீர்ப்பதற்கான அலகுகள் நிறுவப்பட்டன. 08 பொது நிறுவனங்கள் ▪ வனவிலங்கு பாதுகாப்பு திணைக்களம் ▪ சுற்றாடல் மற்றும் புதுப்பிக்கத்தக்க சக்தி அமைச்சு ▪ கமநல அபிவிருத்தி திணைக்களம் ▪ நீர்ப்பாசன திணைக்களம் ▪ வன திணைக்களம் ▪ தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை ▪ சுகாதார அமைச்சு ▪ கல்வி அமைச்சு	725,847

12	தேசிய அளவிலான மின் - மனித வள முகாமைத்துவ முறைமைகள்	ஒப்பந்தக் காரருடன் உடன்பாட்டில் கையெழுத்திடப்பட்டது. திட்ட ஆரம்பம் தொடக்க அறிக்கை பெறப்பட்டது.	891,696
13	திறன் மேம்பாடு மறுசீரமைப்பு - மாகாண மற்றும் மாவட்ட அளவில் (SDU அபிவிருத்தி)	02 திறன் மேம்பாட்டு பிரிவுகள் துவங்கப்பட்ட (அம்பாறை மற்றும் மகாவலி பி பிரிவு - கதுருவெல) 62 பயிற்சி திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன	4,149,062
14	பொதுத்துறை தர முகாமைத்துவத்துக்கான கருவித்தொகுதிகளும் கருவிகளும் வார்ப்புருக்கள் (தொடர்பாடல் கருவித்தொகுதிகள்) ஏற்பாடு செய்தல்.	03 குறுகிய வீடியோ நாடகங்கள் மற்றும் 12 குறுகிய ஆடியோ கிளிப்புகள் தயாரித்தல்.	0
15	நுவரெலியா மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகத்தின் திட்டமிடல் பிரிவுகளில் ஒருங்கிணைந்த கணினி மென்பொருள் அறிமுகம்.	அரசாங்க உத்தியோகத்தர்25 பேருக்கு Auto CAD பயிற்சி வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டது 05 பிரதேச செயலகங்களுக்கு இணைய இணைப்புடன் கணினிகள் வழங்கப்பட்டன.	927,258
உப மொத்தம்			**42,010,426**

4. நிதி செயல்திறன்

4.1 தொடர் செலவினம்

	ஒதுக்கீடு (ரூ)	செலவு (ரூ)
• அமைச்சரின் அலுவலகம்	27,667,300	26,570,590
• அமைச்சு அலுவலகம்	94,212,700	88,085,819

திட்டங்கள் படி தொடர் செலவினங்கள்

விளக்கம்	ஒதுக்கீடு (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இருப்பு (ரூ)
திட்ட இல: 01 மற்றும் தலைப்பு: அமைச்சர்			
பணியாளர் ஊதியம்	10,080,000	10,003,198	76,802
பிற செலவு	17,587,300	16,567,392	1,019,908
துணை மொத்தம்	**26,667,300**	**26,570,590**	1,096,710
திட்டம் இல்லை: 02 மற்றும் தலைப்பு: அமைச்சு நிர்வாகம்			
பணியாளர் ஊதியம்	19,202,700	18,609,913	592,787
பிற செலவு	75,010,000	69,475,906	5,534,094
துணை மொத்தம்	**94,212,700**	**88,085,819**	6,126,881
ஆக மொத்தம்	**121,880,000**	**114,656,409**	**7,223,591**

4.2 மூலதன செலவு **ஒதுக்கீடு (ரூ)** **செலவு (ரூ)**

- அமைச்சரின் அலுவலகம் 4,400,000 2,077,808
- அமைச்சு அலுவலகம் 97,400,000 61,553,856

	திட்டம் 01 - அமைச்சரின் அலுவலகம்			
விளக்கம்		ஒதுக்கீடு (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இருப்பு (ரூ)
மூலதன செலவு				
	புனர்வாழ்வு மற்றும் மூலதன சொத்துக்களை மேம்படுத்தல்			
2001	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	400,000	400,000	-
2002	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	200,000	-	200,000
2003	வாகனங்கள்	2,000,000	-	2,000,000
	மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்			
2102	தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	1300,000	1,300,000	-
2103	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	500,000	377,808	122,192
2401	பயிற்சி மற்றும் திறன் வளர்த்தல்	800,000	765,172	34,828
	மொத்தம்	**4,400,000**	**2,077,808**	2322,192

திட்டம் 02 - அமைச்சு நிர்வாகம்				
விளக்கம்		ஒதுக்கீடு (ரூ.)	செலவு (ரூ.)	இருப்பு (ரூ)
மூலதனம்				
	புனர்வாழ்வு மற்றும் மூலதன சொத்துக்களை மேம்படுத்தல்			
2001	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	11,600,000	11,593,431	6,569
2002	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	300,000	187,500	112,500
2003	மொத்தம்	1,000,000	94,725	905,275
	மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்			
2102	தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	4,200,000	4,125,790	74,210
2103	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	2,000,000	1,96,887	32,113
	திறன் வளர்த்தல்			
2401	பயிற்சி மற்றும் திறன் வளர்த்தல்	800,000	765,172	34,828
	தேசிய நிர்வாக சீர்திருத்தங்கள் கவுன்சில்			
2201	பொது நிறுவனம்	1,500,000	808,925	691,075
	அரச முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி திட்டம்			
2401	பயிற்சி மற்றும் திறன் வளர்த்தல்	76,000,000	42,010,426	33,989,574
	மொத்தம்	**97,400,000**	**61,553,856**	35,846,144