

மாவட்டச் செயலகம் மாவட்டம் குருணாகல்



செயல் திறன் அறிக்கையும் கணக்கும்
2013

மாவட்டச் செயலகம் குருணாகல் மாவட்டம்



மாவட்ட செயலாளர்/ மாவட்ட ஆலுவனரின் செய்தி

குருணாகல் மாவட்டச் செயலகத்தின் 2013ம் ஆண்டுக்கான காரிய சாதன மற்றும் கணக்கு அறிக்கை மிக மகிழ்ச்சி உடன் உங்கள் முன்வைக்கின்றேன். 30 பிரதேச செயலகங்களை உள்ளடக்கிய விஷாலமான நிருவாக மாவட்டமான குருணாகல் மாவட்டம், பல அமைச்சுக்கள் உடனும் தினைக்களங்கள் உடனும் கை கோர்த்து நடைமுறைப்படுத்தப் பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், செயல்திட்டம் மற்றும் செய்முறைகள் 2013ம் ஆண்டின் காரிய சாதன மற்றும் கணக்கு அறிக்கையும் உங்கள் கையில் ஒப்படைப்பதை என்னி மிகவும் சந்தோஷப்படுகின்றேன்.

மகிந்த சிந்தனையின் முன் நோக்கன் உடன் இலங்கை ஆசியாவின் ஆச்சரியம் எனும் போகும் பயனத்தின் எம்மிடம் மஹா திறைசேரி 2013 ஆண்டுக்காக ஒதுக்கித்தந்த பெறுமதி மற்றும் அச்சாரம் மாவட்டத்தின் பிரதேச செயலகங்களும் மாவட்ட செயலகத்தின் மூலம் மிகவும் கவனமாகவும் பிரியோசனமாகவும் பயன்படுத்திய முறை இங்கே நன்றாக வெளிப்படுத்தின்றது. இதற்காக மாவட்டச் செயலகமும் மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் சேவையை வளங்குகின்ற நிருவணங்களும் உத்தியோகத்தர்களும் மிகவும் முன்னின்று செயல்பட்டதையும் இங்கு நினைவு கூறல் வேண்டும்.

திவிநெகும் மற்றும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம் வெற்றிகரமாக செயல்படுத்தி பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் காரியங்கள் எங்களால் நன்றாக செயல்படுத்திய முறையும் மற்றும் தினைக்களங்களும் அமைச்சின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் பற்றியும் இங்கே உள்ளடைக்கப்பட்டு போஷணிக்கப்படும்.

இந்த மாவட்டத்தில் மக்களை திருப்திப்படுத்தி நீடித்த அபிவிருத்தியை செய்தல் நோக்கப்படுத்திற்றொண்டு நாக்கள் செல்லும் பயனத்துக்கு கை கோர்த்து எங்களுக்கு உதவி செய்த, ஆலோசனை கொடுத்த அரசாங்க நிர்வாக அமைச்சின் செயலாளருக்கும் மற்றும் அனைத்து அரச நிருவாகங்களின் உள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கும் அனைத்து பிரதேசச் செயலாளர்களுக்கும், மாவட்டச் செயலகத்தின் எனது அனைத்து அலுவலக பதவியினர்களுக்கும் எனது இதயம் கவர்ந்த நன்றிகளை இத்துடன் பரிசளித்துக்கொல்கின்றேன்.

நன்றி

பொருளடக்கம்

இலக்கம்

அத்தியாயம்

பக்க இலக்கம்

1	அறிமுகம்	1
1.1	நோக்கு	1
1.2	குறிக்கோள்	1
1.3	மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் நோக்கம்	1
1.4	மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் செயல்	1
1.5	மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் நிலைப்பாட்டின் கொள்கை	2
1.6	நிருவகிக்கும் நிருவனம்	2
1.7	மாவட்டத்தின் தகவல்கள்	3
1.8	பணியாளர்களின் நிலைபாடு	4
1.9	மாவட்ட செயல்முறை வரைபு	5
2	மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பல்வேறுபட்ட பிரிவுகளின் சேவை	6
2.1	நிருவாக பிரிவு	6
2.2	மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு	6
2.3	மாவட்ட திட்டமிடல் அலுவலகம்	10
2.4	மாவட்ட செய்தி பிரிவு	10
2.5	மாவட்ட சமுர்த்தி பிரிவு	11
2.6	சமூக பாதுகாப்பு பிரிவு	12
2.7	அளவை கூறும் தரச் சேவை பிரிவு	13
2.8	தொழில் வழிகாட்டி பிரிவு	13
2.9	சிறு வியாபார அபிவிருத்தி பிரிவு	13
2.10	புள்ளி விபரப் பிரிவு	14
2.11	தேசிய பசளை செயலாளர் அலுவலகம்	15
2.12	பயன்பாட்டுப் பிரிவு	16
2.13	கலாச்சார பிரிவு	16
2.14	பௌத்த நடவடிக்கைப் பிரிவு	16
2.15	சமூக சேவை பிரிவு	17
2.16	ஆலோசனை சேவைப் பிரிவு	17
2.17	இடர் முகாமைத்துவ ஒருமைப்பாட்டு பிரிவு	17
2.18	விவசாய பிரிவு	18
2.19	நுகர்வோர் அதிகார சபை	18
2.20	மோட்டார் வாகனப் பிரிவு	18
2.21	தேசிய பாதுகாப்பு சேவை அனர்த்த முகாமைத்துவப்பிரிவு	19
2.22	உள்ளகக் கணக்காய்வு பிரிவு	19
2.23	தேசிய மொழி மற்றும் சமூக ஒருமைப்பாற்று பிரிவு	19
2.24	மகளிர் அபிவிருத்திப் பிரிவு	20
2.25	பொறியியலார் பிரிவு	20
2.26	தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு	21
2.27	இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சபை	21
2.28	பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்	21
3	நிதி காரிய சாதனை	22
3.1	வருடாந்த மதிப்பீடும் ஒதுக்கீடு செய்தலும்	22
3.2	ஒதுக்கீடுகளுக்கான எதிரான செலவு	23
3.3	அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்பண கொடுப்பனவு-27201	23
3.4	பொது வைப்புக் கணக்கு	23
3.5	வருமான கணக்கு	25
3.6	திறைச்சேரி முற்பணக் கணக்கு	25
3.7	வரிசை முறைக் அரசின் அமைச்சுக்களும் திணைக்களங்களுக்கான முன்னேற்பாடு	26
3.8	முடிவு	26
3.9	உப அட்டவணை 02	27
3.10	உப அட்டவணை 03	28
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ 2	30
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ 3	31
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ 4	32
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ 5	35
	இ.ஜி.எஸ்.ஏ 5 (1)	36

செயல் திறன் அறிக்கையும் கணக்கும் - 2013

திறைச்சேரி செயலாளரின் இலக்கம் பி.எப்/எப்.எஸ்/03 (xiv) மற்றும் 2002 செப்தம்பர் மாதம் 12 ஆந் திகதியுடைய அரசு நிதி சுற்று நிருபம் 402 படி, குருனாகல், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் 2013 திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடையும் நிதி ஆண்டிற்காக செயல் திறன் அறிக்கையும் கணக்கு அறிக்கையும் கீழ் காணப்படுமாறு முன் வைக்கின்றேன்.

1. அறிமுகம் - மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் - குருனாகல்

1.1 நோக்கு

பொதுமக்களுக்கு திருப்திகரமான சிறப்பான அரசு சேவை

1.2 குறிக்கோள்

அரசு கொள்கைக்கு அமைய திட்டமிட்டு வளங்களையும் நிறுவனங்களையும் பயனள்ளதான முகாமைத்துவம் செய்து பொது மக்களின் தேவைகளை திருப்தி செய்யும் பரவலான அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்தல்

1.3 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் நோக்கம் -

- அரசு முகவர் நிறுவனம் என்ற வகையில் பல்வேறுபட்ட சட்ட திட்டங்களினால் வழங்கப்பட்டுள்ள சேவைகளை ஆற்றுவதலினால் மக்களின் தேவைகளையும் எதிர்பார்ப்புகளையும் நிறைவேற்றல்.
- மாவட்டத்தில் உள்ள மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துவதற்காக மனித நிதி மற்றும் பௌதீக வளங்களை முறையாக கொண்டு நடாத்தல்

1.4 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் அலுவல்கள் -

- அரசின் அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களும் நிகழ்ச்சித் திட்டம் அரசின் நியதிகளுக்கு அமைய நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு தேவையான கொண்டு நடாத்தலும் வழி நடாத்தலும்.
- பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களின் கொண்டு நடாத்தலும் வழிநடாத்தலும்
- சட்டபூர்வ கட்டளைகளினால் விதிக்கப்பட்ட அதிகாரமும் பொறுப்பையும் நிறைவேற்றல்
- வேறு எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சம் திணைக்களங்களில் மாவட்ட முகவராக செயற்படுதல்
- மாவட்டத்தினுள் சட்டத்தையும் சமாதானத்தையும் பேணுவதற்காகவும் மக்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பாதுகாப்பு பிரிவுடன் நல்லுறவினை பேணுதல்
- அரசு வருமானத்தை கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தருக்காக முகவராக அரசு வருமானத்தை ஒன்று சேர்த்தலும் கணக்குப் பார்க்கும் மத்திய நிலையமாக செயற்படுதல்.

1.5 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் நிலையான கொள்கை

அரசு கொள்கைகளுக்கு அமைய மனித, பௌதீக, நிதி வளங்களை பயனுள்ளதாகவும் வினைத் திறனுடனும் உபயோகித்து எங்களது குடியரிமைச் சட்டத்திற்கமைய ஒவ்வொருவரினது நிலை பற்றிய தகுந்த புரிந்துணர்வுடன் செயற்பட்டு மாவட்டத்தின் குடியாளர்களுக்கு திருப்திகரமானதும் திரனான குணநலமுடைய சேவையை எப்போதும் மேம்படுத்தி தொடர்ந்து பெற்றுக் கொடுத்தல் எங்களது நிலையான கொள்கையாகும்.

1.6 நிருவகிக்கும் நிருவனம்

குருனாகல் மாவட்ட செயலாளரின் வழிநடாத்தல், மேற்பார்வை மற்றும் கொண்டு நடாத்தலின் கீழ் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தினுள் கீழ் காணப்படும் நிறுவனமும் பிரிவும் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

- ** நிருவாக பிரிவு
- ** மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு
- ** சமுர்தி பிரிவு
- ** கலாச்சார பிரிவு
- ** பௌத்த நடவடிக்கை பிரிவு
- ** சமூக பாதுகாப்பு பிரிவு
- ** செய்தி பிரிவு
- ** அளவை கூறும், தரச் சேவை பிரிவும்
- ** இடர் முகாமைத்துவ பிரிவு---
- ** தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு
- ** சமூக சேவைப் பிரிவு
- ** மனிதவளமும் பயன்பாட்டை மேம்படுத்தும் பிரிவு
- ** சிறு கைத்தொழில் அபிவிருத்தி பிரிவு
- ** புள்ளிவிபர பிரிவு
- ** பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம் 30
- ** மோட்டார் வாகன பிரிவு
- ** வெடி மருந்துப் பொருட்கள் பிரிவு
- ** பொறியியலார் பிரிவு
- ** கணக்குப் பிரிவு
- ** தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மத்திய நிலையம்
- ** அகக் கணக்காய்வு பிரிவு
- ** தேசிய மொழி மற்ற சமூக ஒருமைப்பாட்டு பிரிவு
- ** மகளர் பிரிவு அபிவிருத்தி ப

1.7 மாவட்டத்தின் தகவல்கள்

01. வடலே மாகணதலதில் அமைந்துள்ள அமைந்துள்ளது மாவட்டம் குருனாகல் மாவட்டம் ஆகும். மாவட்டத்தின் பரப்பளவு 48127 கிலோ மீட்டராகும். அதாவது 481270 ஹெக்டராகும். பிரதேச செயலாளர் பிரிவு 30 ஆகும். கிராம சேவை பிரிவு 1610 இதற்குரியதாகும். மாவட்டத்தில் மொத்த கிராமங்களின் எண்ணிக்கை 4476 ஆவதுடன் தேர் பிரிவு 15 ஆகும். மாவட்டத்தில் கல்வி மாநகர சபை 01 உம் நகர சபை 01 உம் உள்ளது. பிரதேச சபை 18 ஆகும். குருனாகல் மாவட்டத்தில் 06 கல்வி வளையங்கள் உள்ளது. 864 பாடசாலைகளாகும். இதில் 28 தேசிய பாடசாலைகளாகும். மாவட்டத்தில் மொத்த ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை 20221 ஆகும். மொத்த பாராளுமன்ற மந்திரிகளின் எண்ணிக்கை 15 ஆகும்.

02. பரவலாக எடுக்கப்பட்ட போது குருனாகல் மாவட்டம் 5 மாவட்டங்களினால் சூழப்பட்டுள்ளது. அதாவது வடக்கில் அநுராதபுர மாவட்டம், கிழக்கில் மாத்தளை மாவட்டம், தெற்கில் கம்பஹ மற்றும் கேகல்லை மாவட்டங்கள், மேற்கில் புத்தளம் மாவட்டமாகும். மாவட்டத்தின் அமைப்பு வடக்கின் கூட்டிணைப்பு 228 - 333 மற்றும் கிழக்கின் கூட்டிணைப்பு 104 - 178 இடையிலாகும்.

03. வரலாற்று மிக்க கடந்த காலம் பற்பி கூரும் போது குருனாகல் மாவட்டம் இலங்கையில் மற்றைய மாவட்டங்களை விட கூடிய கவனத்தை கொண்டுள்ளது.எனினும் இராசதானி நாங்கு இருந்த இலங்கையில் ஒரே மாவட்டமாக இருந்த பெருமை குருனாகல் மாவட்டத்துக்கு உறித்தானது.பண்டுவஸ்நுவரம், குருனாகல்,யாப்பகுவ,தம்பதெனிய குரிப்பிட்ட இராசதானிகளாள் இந்த இராசதானி யுகங்களின் புகள்மிக்க அரசர்கள் இருந்ததாக சாட்சிகள் வேண்டிய அளவு கிடைக்கும்

04. மாவட்டத்தில் மத்திய வருடாந்த மழை வீழ்ச்சி 900 - 2200 மில்லி மீட்டர் இடையிலாகும். ஈசான் திசை காற்றும் பருவக்காற்றினால் பிரதானமாக அதிகளவில் மழை வீழ்ச்சி கிடைக்கப்பெறுகின்றது.

1.8 பணியாளர்களின் நிலைபாடு

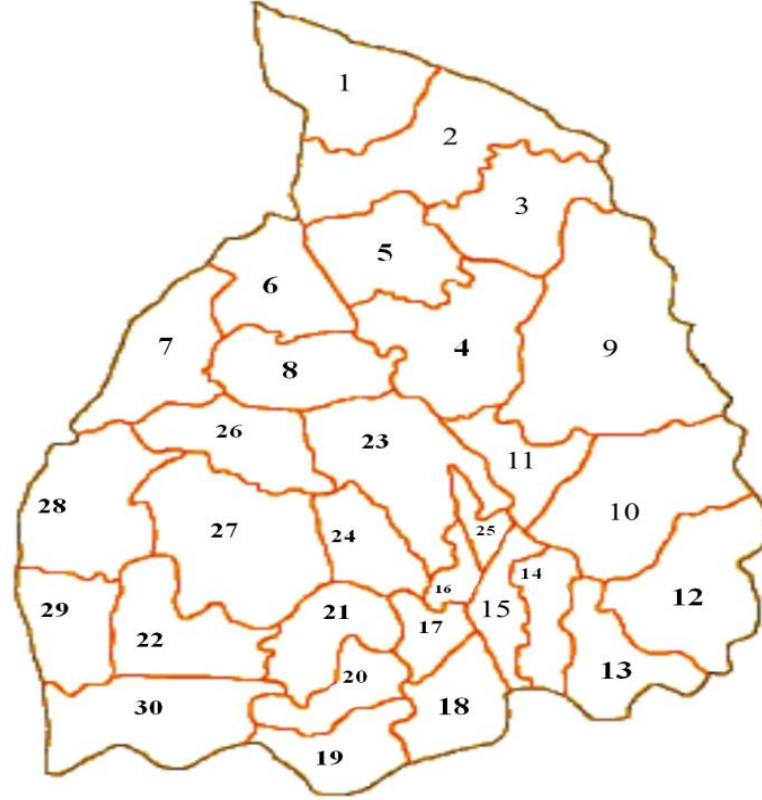
பிரதேச

கிராம

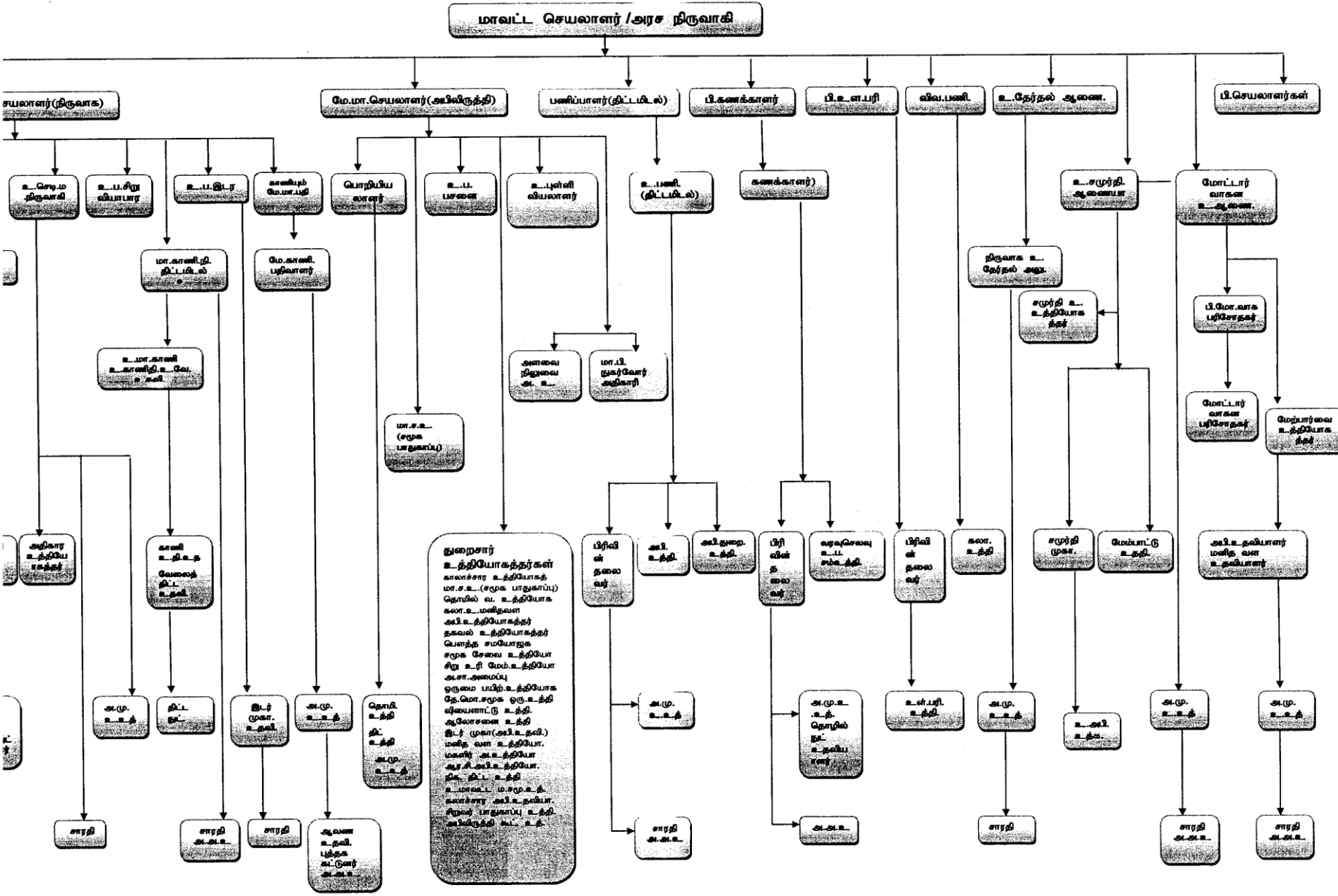
செயலகம்

நிலதாரி நிலப்பரப்பு கணக்கு

1.கிரிபாவ	35
2.கல்கழுவ	62
3.எஹடுவெவ	35
4.மஹவ	68
5.அபன்பொல	28
6.கொடவெஹரெ	31
7.ரஹநாயகபுர	28
8.நிகவெரடிய	42
9.பொல்பிதிகம	82
10.இப்பாகழுவ	74
11.கனேவத்த	42
12.ரிதீகம	113
13.மாவதகம	71
14.மல்லவபிடிய	45
15.குருணாகல்	54
16.மாச்பொத	33
17.வீரம்புகெதர	38
18.பொள்கஹவெல	84
19.அலவ்வ	66
20.நாரம்மல	54
21.குலியாபிடிய - கிழக்கு	45
22.குலியாபிடிய மேற்கு	68
23.வாரிபொள	56
24.படுவஹ்நுவர - கிழக்கு	39
25.பமுணாகொடுவ	36
26.கோபெய்கனே	35
27.படுவஹ்நுவர -மேற்கு.	64
28.பிங்கிரிய	52
29.உடுபத்தாவ	43
30.பன்னல	87



1.9 மாவட்ட செயல்முறை வரைபு



மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் அனுமதிக்கப்பட்ட செயற் பணியாளர்களின் அட்டவணை கீழ் உள்ளவாறாகும்.

வகை	அனுமதித்த பணியாளர்கள்	தற்போதுள்ள பணியாளர்கள்	வேற்றிடம்
உயர் நிலை	12	10	2
மூன்றாம் நிலை	02	02	0
இரண்டாம் நிலை	76	76	0
கீழ் நிலை	22	17	5

2.மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பல்வேறுபட்ட பிரிவுகளின் சேவை

2.1 நிருவாக பிரிவு

மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் அலுவலர்களின் நிருவாக நடவடிக்கையும் 30 பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களின் மாவட்ட அடிப்படையில் நிருவாக நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றல் நிருவாக பிரிவின் அலுவலாகும். மாவட்டத்தின் கூட்டான நிருவாகத்தை நடாத்திச் செல்வதற்காக தேவையான நிருவாக வழிநடாத்தலை நடைமுறைப்படுத்துவது நிருவாக பிரிவினுடாகும்.

2013 வருட ஆரம்பத்தில் ஒழுக்காற்று கோவை 38 இருந்ததுடன், இதில் 17 கோவைகளின் வேலை முடிப்பதற்கு இயலுமையின். வருடத்தினுள் பயிர்களை பாதுகாப்பதற்காக துப்பாக்கி உபயோகிப்பதற்கு 52விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன், அதில் தகுதியுடைய 22 விண்ணப்பங்களை அனுமதிக்காக அரசு பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு அனுப்பப்பட்டது. வருடத்தினுள் துப்பாக்கி அதிகாரப் பத்திர புதுப்பித்தலின் எண்ணிக்கை 1858 ஆகும். காவற்கார அனுமதிப் பத்திரம் 05 வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2013 வருடத்தினுள் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு விடுவிக்கப்பட்டுள்ள வாகன புணரமைப்பு செய்வதற்காக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு ரூ. 1176,471.78 மற்றும் பிரதேசிய செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு விடுவிக்கப்பட்டுள்ள வாகன புணரமைப்பு செய்வதற்காக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு ரூ.679,1253.00 ஆகும்.

2012 வருடத்தில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட 77041 பயிற்சி பட்டதாரிகள் இடையில் பட்டதாரி 6878 பட்டதாரி பயிற்சியின் மீதி ஆனதுடன்,2013 வருடாந்த கடைசியில் பயிற்சி பட்டதாரிகள் 6131 பட்டதாரிகளக்காக நிரந்தர தொழில் வாய்ப்பு பெற்று கொடுப்பது மடிவு அடைந்து உள்ளது.அது மத்திய அரசு நிரந்தர தொழில் வாய்ப்பு 4815 இல் மற்றும் வடலே மாகண சபையில் நிரந்தர தொழில் வாய்ப்பு 1316 இல் உள்ளடங்க பட்டுள்ளது.

2013 வருடத்தில் ஆரம்ப கணனி பயிற்சி பாடத்திட்டம் 03,இன்டர் நெட் ஈ-மேல் பயிற்சி பாடத்திட்டம் 04 மற்றும் மாவட்ட,பிரதேசிய நிருவாகத்துக்கு சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் அறிவு மற்றும் திறமைகள் வளர்பதுக்காக பல்லின நிகழ்ச்சி திட்டங்கள் இயங்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு –

மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவு, 2013 வருடத்தில் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சில் மாவட்ட அலுவலகமாக மாவட்ட செயலாளரின் நேரடி மேற்பார்வையின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

மாவட்டத்தினுள் செய்யப்படும் பிரதான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்கு கூட்டமைப்பு கூறு மாவட்ட திட்டமிடல் பிரிவாகும்.

01. வயம்ப புப்புதுவ பிரதேசச் வேலைத்திட்டம்

2013 வருடத்தில் பிரதேசஅபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தில் கீழ் கீழை உள்ள யோசனை நடாத்தப்பட்டது.

தெ ரா.இ ல.	பிரிவு	வேலைத்தி ட்டத்தின் எண்ணிக்கை	நீதிப் பலன்		பிரதி பலன்
			ஒதுக்கீடு	செலவு (ரூ.ச.)	
01	சிறு நீர்ப்பாசன	72	15,903,143.79	14,485,764.64	6072
02	கிராமிய மற்றும் விவசாய பாதை கிராமிய நீர் வளங்கள்	766	132,223,581.42	106,949,850.54	227702
03	* கிராமிய நீர் வளங்கள் மற்றும் பொது கிணறு அபிவிருத்தி	62	9,484,318.82	8,776,441.28	10651
04	கிராமிய மின்சாரம்	258	42,673,726.92	32,720,703.92	3051
05	பாடசாலைகளின் பௌதீக வள அபிவிருத்தி	150	18,921,054.93	18,386,081.42	71763
06	சிருவர்களுக்காக முன் பள்ளிகளும் பூங்காஅபிவிருத்தி	254	17,162,091.72	15,845,674.95	9921
07	சிருவர்களுக்காக பாலார் பாடசாலை மற்றும் உத்தியானம் அபிவிருத்தி	45	6,211,243.10	5,510,400.50	9980
08	சுகாதாரமும் சுகநலமும்	37	4,189,779.70	4,033,529.20	16938
09	* தொழில் ஆக்கபூர்வ வேலைத்திட்டம்	4	320,920.00	320,920.00	247
10	நேல் உணவு உற்பாதுகாப்புதல்	3	346,500.00	346,500.00	375
11	* திவிநெகும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	1	49,500.00	49,500.00	75
12	நிருவாக செலவு	-	2,437,666.33	2,285,591.90	-
	கூட்டுத்தொகை	1652	249,923,526.73	209,710,958.35	356775

02. கமநெகும் மீதியான வேலைத்திட்டத்தை முடிவுறுத்தல்

2012ஆம் ஆண்டு மீதமாகிய வேலைத்திட்டம் 319 (பாதை, நீர் வள, சிறு நீர்ப்பாசன, மகப் பேறுகை கூடம், பாடசாலை மலசல கூடம், முன் பள்ளி, கட்டிடம் ஆகியன) காக 142,461,590.00 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டதுடன் அதில் 138,609,735.00மில்லியன் ரூபா செலவு செய்யப்பட்டதுடன் 148049 பேருக்கு உதவி செய்வதற்கு முடிந்தது.

கமநெகும் மீதியான பில்பத்திரத்தை மீள் செலுத்தல்

2012 ஆம் ஆண்டு வேலை முடிந்த போதும் போதியளவு கையிருப்பில் இல்லையாதலினால் 698 கருத்திட்டத்திற்குரிய 392,151,827.50 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கீடு 2013 வருடத்தில் பெற்றுக் கொண்டதுடன், அதில் 391,684,580.11 மில்லியன் ரூபா செலவு செய்யப்பட்டதுடன் 195493 பேருக்கு உதவுவதற்கு இயலுமாகியது.

03. பரவலாக்கப்பட்ட மூலதன வரவு செலவு வேலைத்திட்டம்

2013 ஆம் ஆண்டில் பரவலாக்கப்பட்ட மூலதன வரவு செலவு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் குருணாகல் மாவட்டத்தில் பாராளமன்ற உருப்பினர்களினால் முன்வைக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி கருத்துக்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.அதற்கு பொருத்தமாக 2013ல் குருணாகல் மாவட்டத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட வேலை திட்டங்கள் 1629 ஆகும்.

தொ.இ ல.	பிரிவு	வேலைத்திட்ட எண்ணிக்கை	நீதிப் பலன்	2013.12.31 தினத்திற்கு	பிரதி பலன்
			ரூ.	வேலைத்திட்டத்திற்கு ாக செலவு ரூ.	
01	பாதைகள்	119	8,532,557.84	8,341,529.57	64103
02	நீர் வழங்கள்	18	864,130.39	858,581.13	3153
03	கல்வி	240	9,633,837.87	9,526,826.99	134115
04	சுகாதாரமும் சுகநலமும்	17	832,831.34	825,863.81	8509
05	நீர்ப்பாசனம்	10	572,160.00	570,185.48	1063
06	மின்சாரம்	136	11,221,177.63	11,192,009.63	13125
07	சமய / கலாச்சார	175	8,884,555.26	8,641,321.37	69200
08	சமூக சேமநலம்	554	14,977,378.40	14,973,687.28	187774

09	சமூக அபிவிருத்தி	51	1,490,501.40	1,489,146.58	12283
10	விளையாட்டு வசதி	39	1,587,726.74	1,552,456.36	9893
11	கட்டிடம்	240	14,205,322.54	14,040,115.58	54023
12	தொழில் ஆக்கபூர்வ வேலைத்திட்டம்	5	1,155,000.00	1,155,000.00	239
13	வேறு	25	1,218,998.58	1,209,013.18	6748
	நிருவாக செலவு	-	2,261,542.45	1,921,437.09	-
	கூட்டுத்தொகை	1629	77,437,720.44	76,297,174.05	564228

04. 5000 ஆரம்பிப்பிரிவின் பாடசாலைகளில் தேசிய அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்

5000 ஆரம்பிப்பிரிவின் பாடசாலைகளில் தேசிய அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தில் இரண்டாம் வேலைத்திட்டம் 2013 ஏப்ரல் மாதத்தில் குருனாகல் மாவட்டத்தினுள் ஆரம்பிப்பட்டுள்ளன .

குருனாகல் மாவட்டத்தில் 256 ஆரம்பிப்பிரிவின் பாடசாலைகளும் 198 ஏனைய பாடசாலைகளும் அபிவிருத்திக்காக 2013 வருடத்தில் அபிவிருத்தி அமைச்சினால் மில்லியன் 22.65 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது.

05. திவி நெரும வேலைத்திட்டம்

பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட திவிநெரும வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2013 வருடத்தில் குருனாகல் மாவட்டத்தில் திவிநெரும பிரதி பலன் பெறுவோருக்காக வீட்டுதோட்டத்தில் நாட்டுவதற்காக வித்துக்கள்கொடுத்தலுக்காகவும் அதற்காக அவசியமான உபகரணங்கள் கொடுத்தலுக்காகவும் என வேலைத்திட்டத்திற்காக 119,752,045.95 செலவு ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது

06 தெயடகிருல தேசிய அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்.

பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தெயடகிருலவேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2013 வருடத்தில் குருனாகல் மாவட்டத்திற்காக 477,416,308.49 செலவு ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

07 வடமேல் மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்

வடமேல் மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வடமேல் மாகாணத்தில் 67 மாகாண பாதைகள் 428.463 KM தூரம் காபட் இடப்பட்டு அபிவிருத்தி செய்வதற்கு பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு சிபாரிசு செய்துள்ளதுடன் இதற்காக 5494 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கீடு கிடைக்கப்பெற்றது. 2013 வருடத்தில் செலவு 1,745,958,222.71 ஆகும் .

08 கைவிட பட்ட புரணமாக்கப்படாத அரசின் சொத்துக்களை புணருஸதாபனம் செய்யும் வேலைத்திட்டம்.

2013 வருடத்துக்காக பிரதேச செயலகம் 2க்கு நீர்ப்பாசன வேலைத்திட்டம் 2க்கக்காக மின்சாரம் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு ரூ.2,759,553.00 ஒதுக்கீடு அனுமதி வளங்கியதோடு வேலைத்திட்டம் 2னும் வேலை முடிவடைந்துள்ளது.அதன் பெளதீக மற்றும் நிதி வளர்ச்சி 100%.

தொ.இ	பி.செ.பிரிவி	வேலைத்திட்ட எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை	செலவு ரூ
01	பமுணாகொட்டுவ	01	2,605,000.00	2,605,000.00
02	எஹட்டுவெவ	01	154,553.00	154,553.00
	மோத்தம்	2	2,759,553.00	2,759,553.00

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2013 ஆண்டுக்கான பில் தொடர்கிறு வேலைத்திட்டம் 3க்கு ரூ.810,000.00 ஒதுக்கீடு அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.3 வெடிப்பொருள் பிரிவு

துப்பாக்கிய பட்டாசு ஆகிய வாங்குவதற்கு உத்தரவுச் சீட்டு வெலியீடுதல் ` இப்பிரிவின் முக்கியமான நோக்காகும்.2013 வருடத்தில் கருங்கல் உடைத்துக்காக 670 உத்தரவுச் சீட்டுகளும் 70 பட்டாசுக்காகவும் உத்தரவுச் சீட்டு வெலியிடப்பட்டது.

2.4 செய்திப் பிரிவு

குருனாகல் மாவட்ட மொழிப் பிரிவினால் மாவட்டத்தின் பொருளாதார, கல்வி, கலாச்சார போன்ற எல்லா அபிவிருத்தியுடனான தகவல் மின் அஞ்சல் மற்றும் அச்ச மூலம் செய்திக்கு முன்வைத்தல் மற்றும் மாவட்டத்தில் பல்வேறுபட்ட நிறுவனங்களினால் செய்தி தொடர்பை ஏற்படுத்தி தருமாறு கேட்கும் சந்தர்ப்பத்தில் உரிய நிலையங்களுக்கு செய்தியாளர்களை அனுப்புதல் நடாத்தப்படும். அதன்படி 2013 வருடத்தில் குருனாகல் மாவட்ட செய்திப் பிரிவினால் செய்யப்பட்ட அலுவல்கள் சுருக்கமாக கீழ் தரப்பட்டுள்ளது

01. பல்வேறுபட்ட திணைக்களம் மற்றும் நிறுவனங்களினால் செய்யப்படும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் சம்பந்தமாக செய்தி, பலதரப்பட்ட விழாக்கல் பற்றிய செய்தி, அறிவித்தல், செய்தி திணைக்களத்தின் வலயத்திற்கும் வேறு வெகுசன ஊடகத்திற்கு பிரிவிற்கும் வழங்கள்.
02. பலதரப்பட்ட அமைச்சுக்களினாலும் நிறுவனங்களினால் மாவட்ட செயலகத்தில் நடாத்தப்படும் விழா நடவடிக்கை செய்திப்பிரிவின் பங்களிப்பை பெற்றுக் கொடுத்தல்.
03. செய்தி திணைக்களத்தினாலும் வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் கேட்கப்படும் தகவல்களை பெற்றுக் கொடுத்தல்

2.5 மாவட்ட சமுர்தி பிரிவு

மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள மாவட்ட சமுர்தி பிரிவு, சேமிக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பார்க்கும் போது பாரிய பங்களிப்பினை சமுர்தி வங்கி செய்கின்றது. குருனாகல் மாவட்டத்தில் 120 சமுர்தி வங்கிகள் உள்ளதுடன் பாரிய சங்கங்கள் 30 நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

முப்பது பிரதேச சமுர்தி அலுவலகங்களும் 120 சமுர்தி வங்கிகளும் நிருவாக நடவடிக்கைகளை செய்யப்பட்டுள்ளது. வழிநடாத்தலின் கீழும் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் இன்னுமொரு பிரிவாகும். இந்த பிரிவில் 2013 வருடத்தில் செயற்பணி கீழ் உள்ளவாறு சுருக்கமாக கூறலாம்.

2013 வருடத்தில் மாவட்டத்தில் சமுர்தி உபகாரம் பெறும் 150106 குடும்பங்களுக்காக சமுர்தி ஆணையாளர் திணைக்களத்தின் உதவியுடன் சமுர்தி கொடுப்பனவு பத்திரம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதற்கான செலவு 1093.573 மில்லியன் ரூபாவாகும். பிள்ளைகள் தாய்மாரின் போஷணை வேலைத்திட்டத்தை நல்ல நிலையில் கொண்டு நடாத்தும் நோக்குடன் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட போஷாக்கு வேலைத்திட்டத்துக்காக செலவு 23.91 மில்லியன் ரூபா ஆகும். சமுர்தி சமூக பாதுகாப்பு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் சமுர்தி உபகாரம் பெறும் மக்களின் பல்வேறுபட்ட இடர்களுக்காக கீழ் காணப்படும் வண்ணம் சமுர்தி ஆணையாளர் திணைக்களத்தின் 5958 மில்லியன் ரூபா கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

சமுர்தி சிப்தொர புலமை பரிசில் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் சமுர்தி உபகாரம் பெறும் குடும்பங்களில் க.பொ.த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் விஷேட திறமையுடன் சித்தியடைந்த பிள்ளைகளுக்கு 1000 ரூபாவும் சிப்தொர புலமை பரிசில் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 1200 புலமை பரிசுகளுக்காக 7.7 மில்லியன் ரூபா செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

2013 வருடத்தில் சமுர்தி அதிகாரியினால் சமுர்தி உத்தியோகத்தவர்களின் நலன்புரி வேலைக்காக மில்லியன் 4.4422 பெற்றுக் கொடுப்பட்டுள்ளது.

சமுர்தி பெறுபவர்களுக்கு வீட்டுத் தேவை பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக இலங்கை சமுர்தி அதிகாரியினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ள விசேடத் தொகையினால் இசுருமத் நிவகனக் என வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 1719 பிரதிபலன் பெறுபவர்களுக்கு ஓடுகளுக்காக மில்லியன் 47.966 ரூபா ரூபா தொகை பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது. 1759491 ஓடுகள் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

திவி நெகும் தேசிய வேலைத்திட்டத்திற்கு ஒத்ததாக மஹிந்த சிந்தனை முன் நோக்குப்படி எல்லா வீடுகளும் அழகான வீடாக மாற்றும் நோக்கத்துடன் சுய தொழில் வாய்ப்பை ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கின்றதும் தற்போது சிறு அளவில் வேலைத்திட்டங்களை ஆரம்பித்துள்ள தொழிலாளர்களுக்காக வருமானம் தேடிக் கொள்ளும் வேலைத்திட்டத்தை மேம்படுத்துவதற்காக 2760 வேலைத்திட்டங்களுக்காக 111.29 மில்லியன் ரூபா நிதி உதவி 2013 ஆம் ஆண்டினுள் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

தேசிய புகைத்தல் ஒழுப்பு தினத்தை முன்னிட்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையினால் நாடு முழுவதும் ஒரு வாரம் வேலைத்திட்டங்களை நடாத்தியதுடன் நாடு முழுவதும் நான்காவது ஸ்தானத்துக்கு கூடியளவான பணத்தை சேகரித்து மாவட்டமாக குருணாகல் மாவட்டம் நிகழ்ந்ததுடன் சேகரிக்கப்பட்ட முழு தொகை ரூ.மி.14 ஆகும்.

திரிய பியச வீடு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் குறைந்த வருமானத்தை உடையவர்களுக்கு சமுர்த்தி அதிகார சபையினால் வீடு அமைந்து கொடுக்கப்படுகின்றது.வீடள்ள குடும்பம்,பாதுகாப்பான இளம் வயதுடைய யுவதிகள்,விதவை மற்றும் அங்கவீன குழந்தைகள் உள்ள குடும்பங்கள் போன்றவர்களுக்கு 2013 ஆம் ஆண்டில் 82 வீடுகள் ரூ.மி.4.045 நிதியில் கட்டிக்கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

தேவை உள்ள, தனியாக வீடு கட்டுவதற்கு சக்தியற்ற குடும்பங்களை தேர்ந்தெடுத்ததுடன் 2013 வருடத்திற்காக 82 வீடுகளுக்காக 4.045 மில்லியன் ரூபா தொகை செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

சமுர்த்தி அதிகாரி சபையும் இலங்கை வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு பணியகமும் உதவியுடன் ரட்டவிறு வீட்டு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வீட்டுத் தேவை பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக விசேடத் தொகையினால் செய்யப்படும் சீட்டிலுப்பினால் ஒரு பிரதிபலன் பெறுபவருக்கு 300000 ரூபா கடைசியாக போதும் மில்லியன் 225 ரூபா தொகை பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டது.

தேயட்ட கிருல் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2013 வருடத்தினுள்39042 சமுர்த்தி பெறுபவர்களுக்கு முக்கண்ணாடிகளைக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

சேமிக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பார்க்கும் போது பாரிய பங்களிப்பினை சமுர்த்தி வங்கி செய்கின்றது. குருணாகல் மாவட்டத்தில் 120 சமுர்த்தி வங்கிகள் உள்ளதுடன் பாரிய சங்கங்கள் 30 நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. 2013 ஆண்டில் மொத்த சேமிப்பு 56.014 மில்லியன் ரூபாவாகும்.

வங்கி சங்கங்களினால் கடன் பெற்றுக் கொடுப்பதுடன் 2045.41 மில்லியன் ரூபா கடனாக 2013 ஆண்டில் கடன் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

சேமிக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பார்க்கும் போது பாரிய பங்களிப்பினை சமுர்த்தி வங்கி செய்கின்றது. 2013 வருடத்தில் மொத்த சேமிப்பு 211.971 மில்லியன் ரூபாவாகும்.

2.6 சமூக பாதுகாப்பு பிரிவு

சமூக பாதுகாப்பு பிரிவு 2013 வருடத்தில் உறுப்பினர்களை சேர்த்துக் கொண்ட எண்ணிக்கை 1898 ஆவதுடன் மொத்த ஆட்சேர்ப்பு எண்ணிக்கை 73692 ஆவதுடன் இதற்கான உறுப்புரிமை நிதி சேகரிப்பு மில்லியன் 3,578,1116.00 ரூபாவாகும்.

இப்பொழுது குருணாகல் மாவட்டத்தில் 2602 பேர் ஓய்வுதிய நீதியினை பெற்றுக்கொள்கின்றனர்..2013 வருடத்தில் 782 பேர்களுக்கு ஓய்வுதிய நீதியினை பெற்றுக்கொடுத்துள்ளது.

2.7 அளவு கூறும் தரமும் சேவை பிரிவு –

பொது மக்களினால் முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகளை பரிசீலித்து அளவை உபகரணங்களின் நிலையான தன்மையை உறுதிப்படுத்துவதனால் நுகர்வோரை பாதுகாப்பது மாவட்ட செயலாளருக்கு அளிக்கப்பட்ட இன்னுமொரு பொறுப்பாகும்.

இந்தப் பிரிவில் 2013 வருடத்தில் அலுவல்களின் செயற்பணி கீழ் உள்ளவாறு சுருக்கமாக கூறலாம்.

வெற்றிகரமான சுற்றி வளைப்பு எண்ணிக்கை	150
வழக்குகளினால் தேடப்பட்ட வருமானம்	ரூ. 276,500.00
முத்திரையிடப்பட்ட அளவு கூறுகளின் எண்ணிக்கை	90358
அதனால் தேடப்பட்ட வருமானம்	9,545,784.81
உறுதியான நடவடிக்கைகளுக்காக கலந்துக் கொண்ட வியாபாரிகளின் எண்ணிக்கை	20761

2.8 தொழில் வழிகாட்டிப் பிரிவு

தொழில் வழிகாட்டிப் பிரிவின் பிரதான நோக்கம் தனி நபர் ஒருவரின் திறமை, இயலுமை, மற்றும் திறமைக்கு உகந்த தொழில் துறைக்கு செல்வதற்கு தேவையான வழிகாட்டலும் உரிய துறையில் முன்னேற்றத்தை பெற்றுக் கொள்வதற்கு வழிகாட்டலாகும். இதற்காக மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தினுள் தொழில் வழிகாட்டிப்பிரிவு ஒன்றை நிறுவு செய்துப்பட்டுள்ளது..

இந்த பிரிவினால் ஆலோசனை பெற்றுக் கொடுத்தல், க.பொ.த.(சா.த),(உ.த) மாணவர்களுக்காக வேலைத் திட்டங்கள், ஆசிரியர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம், உள்வாரி மற்றும் வெளிவாரி பட்டதாரிகளுக்கான வேலைத்திட்டங்கள், சுயதொழிலுக்கு ஊக்கமளித்தல், தொழில் சவாலினை வெற்றிக் கொள்ளும் தொழில் அபிவிருத்தி பயிற்சி, தேவைக்கேற்ப பயிற்சி, தொழில் சமூகம் மற்றும் தொழில் ஆராய்ச்சி ஆகிய வேலைத்திட்டங்கள் 346 இந்த வருடத்தில் நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்காக 32145 நலன் பெறுநர்கள் கலந்துக் கொண்டுள்ளனர்.இந்த வேலைத்திட்டத்திற்காக 823,168.00 ரூபாவினை செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

2.9 சிறு கைத்தொழில் அபிவிருத்தி பிரிவு

சிறு கைத்தொழில் பிரிவு இளைஞர் விவகாரம் மற்றும் தேர்ச்சி அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் அமைக்கப்பட்டிருக்கும் ஒரு பிரிவாகும். இந்த பிரிவின் மூலம் தொழிலற்றவர்களை வியாபார

துறைக்கு உற்படுத்துதல், நடாத்திச் செல்லும் வியாபாரத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் விவசாய திறமையை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக பல்வேறுபட்ட வியாபார முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில் நுட்ப பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

இதற்கு மேலதிகமாக விவசாயிகளை மேலோங்கச் செய்வதற்காக நிதி, விற்பனை, தொழில்நுட்ப வசதிகளை வழங்குவதற்காக பல்வேறுபட்ட நிறுவனங்களை சம்பந்தப்படுத்தி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

இந்த பிரிவினால் 2013 வருடத்தினுள் உளபாங்கு அபிவிருத்தி, வியாபார பயிற்சி, இளைய வினைத்திறனுடையோர், விற்பனை முகாமைத்துவ பயிற்சி, கணக்காளர் பயிற்சி ஆகிய பயிற்சி வேலைத் திட்டங்களும், விற்பனைச் சந்தைக் காட்சி, வியாபார சங்கம் அபிவிருத்தி, சிறப்பு விழா, பின் விவரக் கூட்டம், கருத்திட்ட பரிசீலனை ஆகிய வேலைத்திட்டங்களை குறிப்பிட்டு செய்யப்பட்டுள்ளது. இதற்காக 3226 பிரதிபலன் பெறுனரகள் கலந்து கொண்டதுடன், 964,084.32 மில்லியன் ரூபா செலவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. வேலைத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் 98% உயர் மட்டத்தில் காணப்பட்டுள்ளது.

2.10 புள்ளி விபர பிரிவு

புள்ளி விபர பிரிவின் நடவடிக்கையாவது தேசிய மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் அபிவிருத்தியை திட்டமிடலும் அதன் முன்னேற்றத்தை கலந்தாலோசிப்பதும் நிருவாக நடவடிக்கைக்காக மாவட்ட ரீதியில் தேவையான தகவல் வழங்குதலுமாகும். இந்த தகவல் புள்ளி விபரம் மூலம் மாதிரி பரிசீலனை மூலம் மற்றும் ஆரம்ப அறிக்கையாளர்கள் மற்றும் நிறுவாகத்தினால் ஒன்று சேர்க்கப்படும்.

அதன் படி கீழ் காணப்படும் பரிசீலனை 2013 வருடத்தில் செய்யப்பட்டது.

தேடல்

சந்தர்ப்ப எண்ணிக்கை

நெல் விளைவினை மதிப்பீடு செய்யும் தேடல் - சிறு/பெறும் போகப்படி 2013-2014
இலங்கை சிரம சக்தி தேடல் - மாதாந்தம்
வீட்டு கூறு வருமான செலவு தேடல் - மாதாந்தம்
வருடாந்த கைத்தொழில் தேடல் - வருடாந்தம்
கார்த்துப்படி உற்பத்தி கைத்தொழில் தேடல் - கார்த்துப் படி

புள்ளிவிபர பிரிவினால் கீழ் காணப்படும் தரவுகள் ஆரம்ப தகவலாளர்கள் மூலம் ஒன்று சேர்க்கப்படும்.

வருடாந்தம்	-	மிருக உற்பத்தி புள்ளி விபரம்
	-	உள்ளூராட்சி புள்ளி விபரம்
	-	பிரதேச வருமானம் ஒன்று சேர்ப்பதற்கு தேவையான தகவல் மோட்டார் வாகனம் பதிவு செய்தல்
போகப்படி	-	விவசாய பயிர் பற்றிய புள்ளி விபரம்
மாதாந்தம்	-	பிரதேச உற்பத்திகான விலை, நுகர்வோருக்கு சில்லறையாக விலை குருனாகல் நகரம்
மாதாந்தம்	-	கட்டிட புள்ளி விபரம் உள்ளூராட்சி மன்ற அடிப்படையில்

- இதற்கு மேலதிகமாக பரவலாக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் சிரம சக்தி தேடல் நடவடிக்கையும் வருமானம் செலவு பற்றிய தேடல் நடவடிக்கை கணனிமயமாக்கல் இந்த பிரிவினால் நிறைவேற்றப்பட்டவையாகும்.
- 2013 வருடத்துக்குள்ளே நிறைவேற்றிய பொருளாதார புள்ளிவிபரத்திற்கு பொருத்தமான தொழிற்சாலைகள்,வியாபார மற்றும் சேவை நிறுவனங்கள் நிரல்படுத்தலும் கூறுகள் வேலை இடத்திலும் புள்ளிவிபர செய்துக. நிரல்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- மாகாண கட்டுப்பாடு எல்லை குறித்தல் விவகாரங்களின் ஓவியம் படைப்பில் மற்றும் மக்கள் தொகை தரவு சமர்ப்பிக்கும் போது மாவட்டச் செயலாளருக்கு உதவி கொடுத்தல்.
- 2013 டிசெம்பர் மாதத்தக்குள் LLRC சிபார்க்கள் படி யுத்தத்தில் காணாது போனவர்கள் பற்றிய ஓர் தொகை மதிப்பு நடாத்துதல்.

2.11 தேசிய பசளை செயலாளர் அலுவலகம்

2013 வருடத்துக்குள் தேசிய பசளை செயலாளர் அலுவலகம் மூலம் மாவட்டத்தின் அபிவிருத்தி மற்றும் பல பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் ஆரம்பிக்க பட்டுள்ளன. பசளைச் சட்டம், அரசின் பசளை உதவிக் கொள்கை, முறையான பசளை உபயோகிப்பு, மாவட்டத்தின் விவசாய குறிக்கோளும் பாசளை உபயோகத்தை அறிமுகம் செய்துக் கொள்ளல் போன்றன இந்த வேலைத்திட்டத்தின் தலையாய நோக்காக கொண்டதுடன், இதற்காக பிரதேச செயலாளர்கள், கமநல அபிவிருத்தி உதவி ஆணையாளர்கள், கமநல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், வி.ப.உ. உதவியாளர்கள், கமநல கூட்டமைப்பு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மாவட்ட பசளை கொண்டு நடாத்தும் கமிட்டியின் உறுப்பினர்கள் ஆகியோர் கலந்துக் கொண்டார்கள். 674 உத்தியோகத்தர்கள் இந்த நடவடிக்கைக்காக கலந்துக் கொண்டதுடன் 138,966.10 ரூபா செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

இன்னும் குணநலத்தை உறுதிப்படுத்தும் இரசாயன பசளையை விவசாயிகளுக்கு பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக பசளை மாதிரியை பெற்றுக் கொண்டு பகுப்பாய்வு செய்யப்படும் 8 வேலைத்திட்டங்கள் 2013 வருடத்தில் நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

மஹிந்த சிந்தனைக் கொள்கைப்படி 2013 சிறு மற்றும் பெரும் போகத்திற்காக மாவட்டத்தினுள் யூரியா, மும் போக பொஸ்பேட் மற்றும் மியுரேட் ஒப் பொடேஸ் 30892 மெ.டொ. 55 கமநல சேவை மத்திய நிலையங்களுக்கும் கூட்டுறவு சங்கம், விவசாய கூட்டுக்களை நன்றாக ஒன்றிணைத்து மாவட்டத்தில் உள்ள எல்லா விவசாயிகளுக்கும் இந்த பசளை உதவியை பகிர்ந்தளிப்பதற்கு தேசிய பசளை செயலாளர் அலுவலகம் நடவடிக்கை எடுத்தது. இந்த

பசளை சந்தையில் உள்ள பெறுமதி 1979.88 மில்லியன் ரூபாவாவதுடன் அரசினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு 1727.909 மில்லியன் ரூபாவாகும். 256916 விவசாயிகளுக்காக பசளை உதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.12 பயன்பாட்டு பிரிவு

மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் பயன்பாட்டு பிரிவினால் கொள்கை, தனித்துவ அபிவிருத்தி, தலைமைத்துவ செயலமர்வு நடாத்தல், அரச நிறுவனம், பாடசாலை, தனியார் நிறுவனம் ஆகியவற்றிற்கு பயன்பாட்டு வேலைத்திட்டத்தை நடாத்தல் ஆரம்பமாக செய்யப்பட்டது.

2013 வருடத்தில் பாடசாலைக்காக02, பயன்பாட்டு வேலைத்திட்டத்தையும் முன் பள்ளிகளுக்காக02 பயன்பாட்டு வேலைத்திட்டத்தையும்,மக்களுக்காக 04, பயன்பாட்டு வேலைத்திட்டத்தை நடாத்தல் ஆரம்பமாக செய்யப்பட்டது.

இதற்காக 48065.00 செலாகும்.பிரதிபலன் பெறுவர்கள் 477 ஆகும்.

2.13 கலாச்சார பிரிவு.

மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் கலாச்சார பிரிவு கலாச்சார காட்சி நடாத்தல், கலை நிறுவனங்களிடையே போட்டி நடாத்தல், கலாச்சார அதிகாரச் சபை அமைத்தல், பொது பெதி கீ போட்டி, பெருநாள் கொண்டாட்டம், பிரதேச இலக்கிய நிர்மானிகளின் நிர்மானம் திறமையை மேம்படுத்துவதற்காக போட்டி நடாத்தலும் மாவட்ட இலக்கிய போட்டியை நடாத்தலினை பிரதானமாக கொள்ளலாம். 2013 மாவட்ட இலக்கிய விழாவிிற்கான ஒதுக்கீடு கலாச்சார திணைக்களத்தினாலும் பிரதான அனுசரனையாளராகிய மக்கள் வங்கியும் இலங்கை வங்கியினாலும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இதன் செலவு 104,976.50 ரூபாவாகும்.

இன்னும் ஆரம்ப பிராய சிறுவர்களின் உள அபிவிருத்தியிற்காக முன் பள்ளி ஆசிரியர்களுக்காக நல்லுணர்ச்சி வேலைத்திட்டம் நடாத்தப்பட்டதுடன் இதற்கான செலவினை நேரடியாக கலாச்சார திணைக்களம் ஏற்றுக் கொண்டது.

2.14 பௌத்த நடவடிக்கை பிரிவு

பௌத்த நடவடிக்கை ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர்களின் மீள்நோக்கு கூட்டம் நடாத்தல், சங்கமித்தா தினம் நிமித்தமாக அரலிய கஹ மந்திரத்தில் நடைப்பெற்ற தசசில் மாதா கருத்தரங்கத்துக்காக வேலைத்திட்டம் நடாத்தல்,பாலி மொழி பாஷை பாட நெறியை குருணாகல் மாவட்டத்துக்குள் 110 மாணவர்கள் பங்குபெற்றுக்கொண்டு அத்தகந்த ரஜமகா விஹாரஸ்தானத்தில் ஆரம்பித்தல். தஹம் பாடசாலை மேற்பார்வை விவகாரங்கள்,மாவட்டத்துக்குள் தஹம் பாடசாலை ஆசிரியர்-மாணவர்கள் ஆவணங்கள் அவதானிப்பு விவகாரங்கள்,பௌத்த வணக்கத்துக்குரியவர்கள் இறந்த சந்தர்ப்பங்களில் தகனம் விவகாரங்களுக்காக பங்குபெருதல்.வார கடைசி நடாத்த படும் பாலி மொழி பாஷை வளர்ச்சி வேலைத்திட்டம் “தஹம் சரசவிய” டிப்லோமா பாடத்திட்டம் மேற்பார்வை

விவகாரங்கள் நிறைவேற்றுதல் பௌத்த நடவடிக்கை பிரிவு மூலமாக நிறைவேற்றிய காரியங்கள் ஆகும்.

பல்வேறுபட்ட வேலைத்திட்டங்களுக்கு உரிய ரூ.363,985.00 தொகை செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

2.15 சமூக சேவைப் பிரிவு

சமூக சேவைப் பிரிவினால் அங்கவீனர்களை சமூகத்தில் ஒன்றிணைத்து புணருத்தாபனம் செய்யும் வேலைத்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.இந்த அலுவலுக்காக 2013 ஆம் வருடத்தில் 174,990.00 ரூபா ஒதுக்கீடு கிடைக்கப் பெற்றதுடன், அந்த தொகை அணைத்தும் செய்யப்பட்டது.

செய்யப்பட்ட அலுவலுக்கிடையே சுய தொழில் பெற்றுக் கொடுத்தல், சுகாதார வசதி அளித்தல், சுய உபகார அமைப்பை ஏற்படுத்தல், பிரதேச செயலாளர், உதவி செயலாளர்களை அறிமுகம் செய்தல், அங்கவீனர்களுக்கான வீடமைப்பு பிரதான இடத்தை வகிக்கின்றது.70மேற்குரிய முதிய வருக்காக 1000.00 ரூபா கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

2.16 ஆலோசனை சேவைப் பிரிவு

இந்த பிரிவினால் 48 ஆலோசனை சேவைகள் நடாத்தி அதனால் 7486 பேர் பிரதிபலன் அடைந்துள்ளதுடன் மாவட்ட மகளிர் அதிகார அமைப்பை உறுதிப்படுத்தும் வேலைத்திட்டத்திற்காக 30,100.00 ரூபா ஒதுக்கீடு கிடைத்துள்ளது.

2.17 இடர் முகாமைத்துவ ஒருமைப்பாட்டு பிரிவு

இந்த பிரிவின் அலுவல் பிரதானமான பிரிவுகளாக பிரித்து காட்டலாம்.

1. இடரை கட்டுப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
2. இடர் ஏற்பட முன் தயார் நிலைத்திட்டத்தை அமைத்தல்
3. இடர் பற்றி அறிமுகப்படுத்தலும் பயிற்சி அளித்தலும்
4. வரட்சிக்காக நடவடிக்கை எடுத்தல்
5. வெள்ளத்திற்காக நடவடிக்கை எடுத்தல்
6. வேறு என்பன

வரட்சியினை கட்டுப்படுத்துவதற்காக சிறு குளங்களை நிரப்பி அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. பிரதேச இடர் முகாமைத்துவ திட்டத்தை அமைத்தலும் செயலமர்வு நடாத்தலினால் இடர் முன் தயார் நிலைத் திட்டத்தை அமைத்தல், பிரதேச செயலாளர் பிரிவு ரீதியில் அறிமுகம் செய்யும் நடவடிக்கை ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. வெள்ள நிலையை கட்டுப்படுத்துவதற்காக முப்படையினருடன் சேர்ந்து நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல் , ஆகிய பிரதான திட்டங்களாகும்.

2.18 விவசாயப் பிரிவு

2013 வருடத்துக்குள் மாவட்டத்தில் விவசாயத் துறையை மேம்படுத்துவதற்காக ரூ.40.56 மில்லியன் விவசாய அமைச்சினால் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டதுடன் மாவட்ட விவசாய உத்தியோகத்தார்களின் பூரண அனுசரனையுடன் 27.88 மில்லியன் ரூபா வரையில் வேலைத்திட்டங்களை கொண்டு நடாத்துவதற்கு இயலுமையின.

உரிய வேலைத்திட்டத்தில் இடையில் பெரிய வெங்காயம், மிளகாய், நிலக்கடலை, பயறு,போங்கி, அண்ணாசி, பயிர்கள் பிரதானமாக கொள்ளலாம். இன்னும் இளைஞர்கள் விவசாயத்தக்கு ஆகர்ஷணம் செய்தல். சேதனப்பசளை உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் பாவனையை அதிகப்படுத்துதல் போன்ற வேலை திட்டங்கள் 2013 வருடத்தில் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2.19 நுகர்வோர் பிரிவு

மாவட்டத்தில் உள்ள நுகர்வோர்களுக்கு உதவி வழங்கள் இந்த பிரிவினால் செய்யப்படுகின்றது. 2013 ஆம் ஆண்டினுள் வியாபாரிகளினால் மக்களுக்கு செய்யப்பட்ட பிழைகள், குற்றங்கள் 1827 ஆகும். இவை நீதிமன்றத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்டு 5,911,500.00 மில்லியன் ரூபா தண்டனைத் தொகை அறவிடப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறு வியாபாரிகள் நுகர்வோர், பாடசாலை பிள்ளைகளை அறிமுகம் செய்யும் வேலைத் திட்டம் 34 இற்கு அதிகமாக நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

2.20 மோட்டார் வாகன பிரிவு

இந்த பிரிவில் பிரதானமாக மோட்டார் சைக்கிள் பதிவு செய்தல் மற்றும் சாரதி அத்தாட்சிப் பத்திரம் வழங்கள் என்று பிரிவு இரண்டு உண்டு. மோட்டார் சைக்கிள் பிரிவினால் மோட்டார் சைக்கிள் பொறுப்பளித்தல், பழைய பொறுப்பை உற்படுத்தலும் அப்புறப்படுத்தலும், பிரதியும் திருத்தங்கள் வழங்கள் என்பன நடைபெறுகின்றன. 2013ஆம் வருடத்தில் மோட்டார் சைக்கிள் பிரிவில் மேற்குறிய வேலைகள் 1500 நடைபெற்றுள்ளது.

2013 ஆம் வருடத்தினுள் சாரதி அத்தாட்சிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொள்வதற்காக 36951 விண்ணப்பதாரிகளினால் எழுத்து மூல பரீட்சை எழுதப்பட்டு 87852 பேர் சித்தியடைந்தனர். இவர்களுக்கு செயல்முறை பரிசீலனைக்காக முன்னின்று 20407 பேருக்கு சாரதி அத்தாட்சிப் பத்திரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக மாவட்டத்தில் ஏற்பட்டுள்ள வாகன விபத்து 2220 இற்கு அதிகமான அளவில் மோட்டார் வாகன பரிசீலகர்களினால் விசாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இனம் காணல் மற்றும் பார சான்றிதழ் வழங்கள் 2032 இற்கு அதிகமாக செய்யப்பட்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக 2013 வருடத்தில் 99,939,650 ரூபா வரையில் வரவு ஏற்கப்பட்டுள்ளது.

2.21 தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் நிலையம்.

சமூகத்திற்கும் சூழலுக்கும் பொருளாதாரத்திற்கும் அனர்த்தங்களின் ஏற்படும் தீங்கான குறுக்கீடுகளை கட்டுப்படுத்துதல் மற்றும் அனர்த்த நிவாரணத்தக்காக தேசிய கொள்திறன்களை வழுவடைய செய்வதன் மூலம் நீடு நிலைக்கக்கூடிய அபிவிருத்தியை அடைவதே இப்பிரிவின் முக்கியமான நோக்கமாகும். இதற்கு மேலதிகமாக 2013 வருடத்தில் 49,447,800.00 ரூபா வரையில் வரவு ஏற்கப்பட்டுள்ளது.

2.22 அகக் கணக்காய்வு பிரிவு

மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள 30 பிரதேசச் செயலகத்தில் நிதி கணக்காய்வு பற்றி நடத்தும் உள்வாரி கட்டப்பாட்டு முறைக்கு பங்கு பெற்று அவ்விவகாரங்களின் ஓர் அங்கத்தினை கணிப்பாயிவிற்க உற்படுத்தி பிழைகள் மற்றும் வஞ்சகம் சம்பந்தமான வெளிப்படத்தும் தகவல்களை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் இப்பிரிவின் நோக்கமாகும்.

இவற்றின் தாபன அரசு தாபன விதிக் கோவை, அரசு நிதி சட்டம் மற்றும் அரசு நிருவாக அமைச்சு, திறைசேரியினால் வெளியிடப்பட்ட உபதேசத்தின் படி செயல்படுத்துவதில் சொத்து பாதுகாப்பான முறையில், சிக்கனமாஹவம் ஒழுங்கு முறையாக பயன்படுத்துவதில், வீண்விறையம் எல்லை மீதி செயல் படும் செலவை கட்டப்படுத்துதல் மூலம் உள்வாரி நிருவாக முரையை வெற்றி அடைவதற்காக எதிர்பர்க்க படுகின்றது

இதன் படி 2013 வருடத்தில் கணக்காய்வு பற்றிய விபரம் பின்வருமாறு.

வேலை	கணிப்பாய்வு செய்து அமுவலகங்களின் தோகை	கணிப்பாய்வு செய்யும் காலம்
வவுச்சர் தேர்வு	30	2012 வருடத்தில் முடிவான காலி வாசி ம் 2013 ஜனுவரி முதல் ஜீன் வரை வவுச்சர் சோதனை
அமுவலகங்கள் தேர்வு	22	2012 மும் 2013 வருடத்திற்கு மேற் படி

2.23 தேசிய மொழி மற்ற சமூக ஒருமைப்பாட்டு பிரிவு

தேசிய மொழி சமூக ஒருமைப்பாட்டு செய்தல் .மும்மொழி பழகைகள் செய்தல்.ஆகிய இவ் பிரிவின் முக்கிய நோக்கமாகும்.

சமூக ஒருமைப்பாட்டு திட்டமிடல் செயற்படுத்துவதின் கீழ் நிதி உதவி நடமாடு சேவை , பொது மக்கள் பங்குபெறும் செயற்திட்டம், 5ம் ஆண்டு புலமை பரீட்சை செயற்திட்டம் மொழி சங்கம் திட்டமிடல்,உளப்பாங்கு அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் பிரதானமாகும்'

2.24 மகளிர் அபிவிருத்திப் பிரிவு

சிறுவர் அபிவிருத்தி மகளிர் விவகார அமைச்சு கீழ் இலங்கையில் மகளிர் கம்மிட்டும் கீழ் அகல மாவட்டத்தில் பல நடைமுறைப்படுத்தப்படும். பேண்களுக்கு எதிரான வன்முறைகளை எதிர்க்கும் 16 நாட்கள் வேலைத்திட்டத்திற்கு கீழ் 35 வேலைத்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டமைக்கான ரூ 449,000.00 செலவு விபரம்.

2.25 பொறியியலார் பிரிவு

பொறியியலார் பிரிவின் பிரதான சேவையாக கட்டிடம் அமைத்தல் மற்றும் வழங்கீடுகள் என்ற சேவைகள் இப்பிரிவின் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

2013 ஆம் வருடத்தினுள் கட்டிடஅமைப்பின் கீழ் குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தின் கட்டிடங்களை புதுப்பித்தல்,பன்னல பிரதேச செயலகத்தின் இரண்டுமாடி கட்டிடம் அமைத்தல்(II கட்டம்),பொல்கஹவெல,மாவதகம கலாச்சார மத்திய நிலையம் அமைத்தல்(I கட்டம்),பன்னல விதாதா மத்திய நிலையத்துற்காக கட்டிடம் அமைத்தல்(II கட்டம்) குருணாகல் மாவட்ட செயலகத்தின் மேலதிக கட்டிடத்தின் மிகுதி வேலையை நிறைவு செய்தல்.பண்டுவஷ்நுவர கிழக்கு பிரதேச செயலகத்தின் மேலதிக கட்டிடத்தின் மிகுதி வேலையை நிறைவு செய்தல்(III கட்டம்) பிரதானமாகும்.

2013 ஆம் வருடத்தினுள் வழங்கீடுகள் விடயத்திற்கு ஏற்ப பின் வரும் செயற்பாடுகள் செயற்படுத்தப் பட்டது.

1. தேயட்ட கிருளை வேலைத்திட்டத்துக்கு அன்மித்தாக நடைப்பெறும் நடமாடும் சேவை மூலம் குறைந்த வருமானத்தை கொண்ட குடும்பங்களில் உள்ள நபர்களுக்க மூக்குக்கண்ணாடி வாங்குதல், சமுர்த்தி பெரும் குடும்பத்துக்காக த்ரைசிக்கள்,சக்கர நாற்காலி வாங்குதல், ஆகிய உபகரணங்கள் வாடக அடிப்படையில் வாங்குதல்.
2. மாவட்டத்தில் இயங்கும் நீர் விஸ்தரிப்புக்காக நீர்க்குழாய் மற்றும் உதவிக்கருவிகள் வாங்குதல்.
3. திவி நெகுமின் கீழ் பிரதேச செயலக காரியாலையங்களின் ரூ.10,00000க்கு மேல் கூடிய பெறுமதின் கீழ் வாங்குவதற்கு செய்யப்பட்ட டென்டர் குழு அறிகை மீண்டும் மாவட்ட டென்டர் குழுவின் அனுமதிக்காக தயாரித்தல்.
4. மாவட்ட செயலகத்துக்கு மற்றும் பிரதேச செயலக காரியாலையங்கலுக்காக எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சம் திணைக்களங்களுக்கான: காரீயாலீய உபகரணங்கள்,லெப் டொப்,மல்டி மீடியா பிரொஜெக்டர்,கணணி,ப்ரிண்டர்,பொடோ கொப்பி மெஷின்,ஏ.சீ.மெஷின் வாங்குதல் மற்றும் சேவை செய்தல்.
5. நிலப்பரப்பு 1610க்கு காரீயாலீய உபகரணம் வாங்குதல் மற்றும் அக்காரியாலத்துக்கு சேர்க்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கான பெயர் பலகையை வாங்குதல்.
6. தம்பதெணிய வைத்தியசாலைக்கு கணணி வாங்குதல்.

7. மாவட்ட விளையாட்டுப்பிரிவினால் நடாத்தப்பட்டு கொண்டு செல்லும் உடற் பயிற்ச்சி நிலையைத்திற்கு உபகரணம் வாங்குதல்.

2.26 . தொழிற் சேவை மத்திய நிலையம்

தொழில் வேட்பாளவர்கள் பதிவு செய்தல் தொழில் பதவி கொடுத்தல் பயிற்சிப் பாடநெறியைக்காக சுட்டுதல் ஆகும். 10868 பேருக்காக சேவை கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2.27.இலங்கையில் கைத்தொலிலார் சபை

சுய தொழில் தொடர்பம் உபகரணங்களை கொடுத்தல் தொழில் நுட்ப தகவளை கொடுத்தல் ஆகிய 2013 வருடத்தில் செய்யப்பட்டன.

2013 ஆண்டில் 2,700,000.00வுக்கு உபகரணம் திவி நெகும் வீட்டுக்குரிய தொழிலுக்காக கொடுக்கப்பட்டது.

2.28 பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்

குருனாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் நிருவாகத்தின் கீழ் உள்ள பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களின் எண்ணிக்கை முப்பது. இந்த பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களுக்கு பிரதானமாக கீழ் காணப்படும் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுவதற்கு ஏற்படும்.

- கிராம உத்தியோகத்தர்கள் 1610 நடவடிக்கை நிருவாகமும் மேற்பார்வையும்
- வெளிக்கள உத்தியோகத்தர்களின் நடவடிக்கை நிருவாகமும் மேற்பார்வையும்
- சமுர்தி முகாமைத்துவமும் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் நிருவாகமும் மேற்பார்வையும்
- பொது மக்களின் காணி பற்றிய கடமையும் மின்சார விரோதம் பற்றிய நடவடிக்கை
- ஓய்வூதியர்களின் செலுத்துகை சம்பந்தமான கடமை
- வருடாந்த வாக்காளர் பெயர் பட்டியலின் திருத்தம்
- கல், மணல் மற்றும் கம்பு ஆகியவற்றிற்கு அத்தாட்சி பத்திரம் வழங்கல்
- விவாக, பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரம், மரண அத்தாட்சி பத்திரம் பதிவு செய்தல்
- ஆள்பதிவு செய்யும் நடவடிக்கை
- பொது மக்களின் இடர் முகாமைத்துவ நடவடிக்கை
- வாகனத்திற்காக வருமான அத்தாட்சிப் பத்திரம் வழங்கல்

இதற்காக பொது மக்களின் அன்றாட பிரச்சினைகளை உடனடியாக தீர்ப்பதற்கு உள்ள பிரதேச ரீதியில் நிருவாக பிரிவாக பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

2013வருடத்தில் செய்யப்பட்ட பிரதான பொது மக்களுக்கான சேவைகள் கீழ் உள்ளவாறு சுருக்கமாக்கலாம்

செய்த சேவைகள்	வருடத்தினுள் செய்யப்பட வேண்டியுள்ள விண்ணப்பம்	வருடத்தினுள் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள்	வருட கடைசியில் மீதியுள்ள விண்ணப்பங்கள்
புதிதாக பதிவு செய்தல்			
பிறப்பு	12627	12233	394
பிறப்பு திருத்தம்	3930	3869	61
விவாகம்	11750	11750	0
மரணம்	4418	4415	3
நிழற் பிரதிகளை வழங்கல்			
பிறப்புச் சான்றிதழ்	149468	149431	37
விவாகச் சான்றிதழ்	32146	32134	12
மரணச் சான்றிதழ்	7461	7459	2
ஆள்பதிவு செய்தல்	54755	54527	228
கடவுச்சீட்டு	74	74	0
மர அதிகாரப்பத்திரம்	13246	12428	818
மணல், கல் அதிகாரப்பத்திரம்	5752	5728	24
போதைப் பொருள் அதிகாரப்பத்திரம்	152	152	0
துப்பாக்கி பிரயோகத்திற்கு அதிகாரம்	84	80	4

3 நிதி செயற்பாடு

3.1 வருடாந்த மதிப்பீட்டு முன்னேற்பாடு ஒதுக்குதல்

2013 வருடாந்த வரவு செலவு மதிப்பீட்டில் 272 மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் குருனாகலுக்காக கீழ் காணப்படும் வண்ணம் முன்னேற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டது.

செலவு தலைப்பு	-	272, மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், குருனாகல்
வேலைத்திட்டம்	-	01, செயற்பாட்டு நடவடிக்கை
நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	01, சாதாரண நிருவாகமும் நிருவாக சேவை, மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம்
நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	02, பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்
நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	03, உலர் வளைய பிரிவு

01 ஆம் வேலைத்திட்டத்தில் நிகழ்ச்சித்திட்ட இலக்கம் 01 கீழ் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் நிருவாக நடவடிக்கைக்காகவும், 02 கீழ் குருனாகல் பிரிவில் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம் 20 காக நிருவாக நடவடிக்கைக்காகவும், நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 கீழ் உலர் வளைய பிரிவின் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம் 10 இற்கு நிருவாக நடவடிக்கைக்காக முன்னேற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டது.

மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்திற்காகவும் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம் 30 காகவும் மூலதன செலவிற்காக நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01 கீழ் முன்னேற்பாடு ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

அரசு உத்தியோகத்தார்களின் சம்பள கடன் முற்கொடுப்பனவு செலுத்துவதற்காகவும் அறவீட்டிற்காக 27201 அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்கொடுப்பனவு கணக்கின் கீழ் உரிய எல்லையை அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.2 ஒதுக்கீடுகளுக்கு எதிரான செலவு

2013 வருடத்தில் செலவு பற்றி பரிசீலிக்கும் போது, செலவு தலைப்பு 272, 01 ஆம் வேலைத்திட்டத்தில் நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூன்றிற்காக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட செலவு கீழ் காணப்படும் வண்ணம் சுருக்கமாக கூறலாம்.

செலவு தலைப்பு - 272, குருனாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம்
வேலைத்திட்டம் - 01 - செயற்பாட்டு நடவடிக்கை

உப அட்டவணை 1

நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூன்றில் தேறிய செயற்பாடும் தேறிய செலவும்

	வேலைத்திட்டம்	மொத்த தேறிய செயற்பாடு		மொத்த தேறிய செலவு		மீதி	
		ரூ.000	%	ரூ.000	%	ரூ.000	%
மீள்வரும் செலவு	1. சாதாரண நிருவாகமும் நிருவாக சேவை மா.செ.அ.	441,306,060	100	441,303,210	100	2,850	-
	2. பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்	653,918,185	100	653,914,932	100	3,253	-
	3. உலர் வளைய பிரிவு	266,681,780	100	266,680,544	100	1,236	-
	மீள்வரும் கூட்டுத்தொகை	<u>1,361,906,025</u>	<u>100</u>	<u>1,361,898,686</u>	<u>100</u>	<u>7,339</u>	-
மூலதன செலவு	1. சாதாரண நிருவாகமும் நிருவாக சேவை மா.செ.அ.	35,500,000	100	35,381,337	100	118,663	-
	2. பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்	632,226	100	632,225	100	1	-
	3. உலர் வளைய பிரிவு	367,774	100	323,819	100	43,955	-
	மூலதன கூட்டுத்தொகை	<u>36,500,000</u>	<u>100</u>	<u>36,337,381</u>	<u>100</u>	<u>16,619</u>	-
மொத்த கூட்டுத் தொகை	(மீள்வருவனவும் மூலதனமும்)	<u>1,398,406,025</u>	<u>100</u>	<u>1,398,236,067</u>	<u>100</u>	<u>169,958</u>	-

மீள்வருவனவும் மூலதன செலவு பற்றி மேற்கூறப்பட்ட தகவல் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள டி.ஜி.எஸ்.ஏ. 2,3,4 மற்றும் 5 படிவங்களில் மேலும் உறுதியாகும்.

3.3 அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்கொடுப்பனவு கணக்கு - 27201

குருனாகல் மாவட்ட அலுவலகத்தில் 27201 அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்கொடுப்பனவு “பீ” கணக்கின் கீழ் 2013 வருடத்தில் அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லையும் கிடைப்பனவும் மற்றும் செலுத்துகையும் கீழ் உள்ளவாறு சுருக்கிக் கூறலாம். (அண்ணலவாக ரூபா)

	செலவின் உயர் எல்லை	கிடைப்பனவின் எல்லை	மீதியின் உயர் எல்லை
ஒதுக்கீட்டு சட்டத்தில் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட எல்லை	95,000,000.00	69,000,000.00	355,000,000.00
வருடத்தினுள் வரவும் செலவும்	62,194,926.02	74,328,658.22	282,290,250.23
அனுமதி எல்லைக்கு கீழ் வரவும் செலவும்	54,413,604.38	74,328,658.22	282,290,250.23

2013 வருடத்தினுள் அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லைகளை எவ்விதத்திலும் மீறவில்லை என்று மேற் குறிப்பில் காணப்படுகின்றது.

2013 வருடத்தினுள் இந்த முற்பணக் கணக்கின் கீழ் கீழ் காணப்படும் வண்ணம் முற்பணம் வழங்குவதற்கு இயலுமாயின.

முற்பணம் /கடன் வகை	உத்தியோகத்தா எண்ணிக்கை	செலுத்திய தொகை
விழா முற்பணம்	1974	9,870,000.00
விஷேட முற்பணம்	702	1,747,500.00
இடர் கடன்	633	42,535,861.34
வேறு	33	204,000.00
கூட்டுத் தொகை	3342	54,357,361.34

2013.12.31 திகதிக்கு இந்த முற்பண கணக்கில் நி.ச. 506(1உ) படி தனி மீதி, ஒப்பீட்டு அறிவித்தல் கணக்காளர் நாயகத்திடத்தில் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

3.4 பொது வைப்பு கணக்கு

2013 வருடத்தில் குருனாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தில் பொது வைப்புக் கணக்கு விபரம் கீழ் காணப்பட்டுள்ளது.

பொது வைப்புக் கணக்கின் இலக்கம்	6003/00/48/0
2013.01.01 திகதிக்கு மீதி	391,594,131.49
வருடத்தினுள் வைப்பு	923,627,402.79
	1,315,221,534.28
கழி - வருடத்தினுள் செலுத்துகை	854,374,296.10
2013.12.31 திகதிக்கு மீதி	460,847,238.18

மேற் குறிப்பிட்ட மீதியை திறைச்சேரி புத்தகங்களின் மீதியுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3.5 வருமான கணக்கு

குருனாகல் மாவட்ட செயலாளர், எவ்வித வருமான தலைப்பிற்கு கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகதர் அல்ல என்றாலும், பல்வேறுபட்ட வருமான கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகதருக்காக அரசு வருமானம் ஒன்று சேர்த்துக் கொடுப்பதற்கு முகவர் நிறுவனமாக மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகமும் பரிசேச செயலாளர் அலுவலகமும் நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுகின்றது.

2013 வருடத்தினுள் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகமும் பரிசேச செயலாளர் அலுவலகங்களில் 304,854,965.05 ரூபா வருமானத்தை ஒன்று சேர்த்துள்ளது. வருமானம் பற்றிய விபரம் உப அட்டவணை இலக்கம் 02 இன் மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது. ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட வருமானம் மாதாந்த கணக்கை சுருக்கமாக திறைச்சேரிக்கு அறிவிக்கப்படும்.

3.6 திறைச்சேரி வருவாய்க் கணக்கு இலக்கம் 7002/0/0/311/13

2013வருடத்திற்காக குருனாகல் மாவட்ட செயலாளரின் திறைச்சேரி வருவாய் கணக்கின் மீதி கீழ் உள்ளவாறு ஆகும்.

2013.01.01 திகதிக்கு வருவாய் மீதி	0.00
வருடத்தினுள் திறைச்சேரியால் பெற்ற வருவாய்	ரூ.8,145,416,000.00
கூட்டு- திணைக்களத்தினால் ஒன்று சேர்த்தல்(வருவாய் பற்று)	ரூ. 938,606,777.42
	ரூ.9,084,022,777.42
கழி நிதியினால் செலுத்தல் (வருவாய் செலுத்தல்)	ரூ.9,084,022,777.42
மீதி தலைப்பு	ரூ. 0.00
கழி திறைச்சேரிக்கு மீளளிக்கப்பட்ட தொகை	ரூ. 0.00
2013.12.31 தினத்திற்கு மீதி	இல்லை
இந்த வருவாய் தலைப்பு திறைச்சேரிக்கு வருவாய் தலைப்பின் சமமாகும்.	

3.7 எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சம் திணைக்களங்களுக்கான முன்னேற்பாடு

தங்களின் வெலவு தலைப்பிற்கு உரிய செலுத்துகைகளுக்கு மேலதிகமாக, குருனாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சம் திணைக்களங்களும் 38 அளவில் செலுத்துகைகளுக்கு உடனடியாக சம்பந்தமாகும். 2013 வருடத்தினுள் எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சம் திணைக்களங்களினால் குருனாகல் மாவட்ட செயலாளரிடத்தில் ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு ரூ.8979613905.23 ஆகும். இந்த ஒதுக்கீட்டினால் ஏற்கப்பட்ட செலவு ரூ.8176094621.89 ஆகும். எல்லைக்குட்பட்ட

அமைச்ச திணைக்களங்களினால் கிடைக்கப்பெற்ற ஒதுக்கீடும் ஏற்கப்பட்ட செலவும் உப அட்டவணை 3 இன் மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

3.8 முடிவு

மேற்கூறப்பட்ட தகவல் கூட்டு மொத்தமாக பார்க்கும் போது 2013 வருடத்தில் குருனாகல் மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் பொது மக்களின் தேவைகள், நுகர்வின் திருப்தி அலுவலர்களின் தொழிலின் திருப்தியுடன் பௌதீக வளத்தையும் நிதி வளத்தையும் மிகவும் நுனுக்கமாக உபயோகித்து முறையான பயனள்ளதாக நிறைவேற்றுவதற்கு முயற்சி எடுக்கப்பட்டுள்ளது என்பதை மிகவும் தெளிவாகின்றது.

திகதி :- 2014.05.21

எச்.எம்.பி.ஹிடிசேகர

குருனாகல் மாவட்ட செயலாளரும்

உள்நாட்டலுவல்கள் மேலதிக செயலாளர்

வருமான அறிக்கை – 2013 வருடம்

உப அட்டவணை இலக்கம் 02

தொ. இல	வருமான தலை	விபரம்	வருமானம் கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்	வருமானம் கணக்கு கொடுக்கும் உத்தியோகத்தர்
1	10.02.0	குடிநீர்	குடிநீர் ஆணையாளர்	-
2	10.02.0	முத்திரிகை கட்டணம்	நுநீதி திட்டமிடல் ஆணையாளர்	-
3	10.03.0	லக்சரி மோட்டார் வாகன வரி	மோட்டர் போக்குவரத்து ஆணையாளர்	-
4	10.03.0	கழி பாதுகாப்புப் வரி	திறைச்சேரி நிர்வாகப் பணிப்பாளர் நாயகம்	-
5	10.03.0	மோட்டார் வாகன விற்பனத்தில் வரி	மோட்டர் போக்குவரத்து ஆணையாளர்	-
6	20.02.0	கடண கொடுத்தல்	நத்பணிப்பாளர் நாயகம்	-
7	10.03.0	ரெஜிஸ்ட்ரார் ஜனரால் திணைக்களத்திற்கு உரிய பதிவுக் கட்டணம்	ரெஜிஸ்ட்ரார் ஜனரால்	39,802,730.00
8	10.03.0	தனியார் மர போக்குவரத்து செய்தல்	வன பாதுகாவலர்	2,354,378.00
9	10.03.0	பொது மக்கள் பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு உரிய அதிகாரப்பத்திர கட்டணம்	செயலாளர், பொது மக்கள் பாதுகாப்பும் நீதியும் சமாதானம் பற்றிய அமைச்சு	53,1970.00
10	10.03.0	மற்றைய அதிகாரப் பத்திர கட்டணம்	செயலாளர், அரசு நிருவாகமும் உள்நாட்டிலுங்கள் அமைச்சு	15,306,916.69
11	20.02.0	அரசு கட்டிட கூலி	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	1,645,107.39
12	20.02.0	அரசு காடுகளில் கிடைக்கும் வருமானம்	காடு பாதுகாவலர்	123,680.00
13	20.02.0	காணியும் மற்றைய வரி கூலி	காணி ஆணையாளர்	95,207.55
14	20.02.0	மற்றைய கூலி	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	15,681.72
15	20.02.0	வட்டி – வேறு	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	11,645,177.41
16	20.03.0	திணைக்களமய விற்பனை	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	280,695.87
17	20.03.0	மிருகமும் மற்றும் காடு பாதுகாப்பு சட்டத்தின் கீழ் கட்டணம்	வன பணிப்பாளர் நாயகம்	34,700.00
18	20.03.0	வீசா அதிகாரப்பத்திரம்,கடவுச்சீட்டு குடியுரிமை பெற்றுக் கொள்வதற்கான கட்டணம்	குடிவரவு குடியகழ்வு பரிபாலகர்	363,400.00
19	20.03.0	பரீட்சையும் மற்றைய கட்டணம்	பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்	2,718,891.60
20	20.03.0	மோட்டார் வாகன சட்டத்தின் கீழ் அறவிடப்படும் கட்டணம்	மோட்டர் போக்குவரத்து ஆணையாளர்	112,759,537.50
21	20.03.0	பல்வேறு	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	443,585.56
22	20.03.0	தண்ட நிதியும் அரசுடமை செய்தல்	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	13,541,830.00
23	20.03.9	மற்றைய கிடைப்பனவும்	திறைச்சேரி கொண்டு நடாத்தல்பணிப்பாளர் நாயகம்	35,383,040.48
24	20.04.0	தபுதாரமும் ஓய்வூதியத்திற்கு உள்ளாதல்	ஓய்வூதிய பணிப்பாளர் நாயகம்	61,912,959.68
25	20.05.9	மற்ற பொருப்புகள்	நத்பணிப்பாளர் நாயகம்	-
26	20.06.0	படு மூலதனம்	நத்பணிப்பாளர் நாயகம்	5,895,475.00
கூட்டுத் தொகை				304,854,965.05

**2013 வருடத்தில் எல்லைக்குட்பட்ட அமைச்சுக்களினால்
கிடைக்கப்பெற்ற முன்னேற்பாடும் ஏற்கப்பட்ட செலவும்**

தலைப்பு இலக்க ம்	அமைச்சு/திணைக்களம்	2013.01.01 திகதிக்கு மொத்த பெறுமதி	2013.12.31 திகதிக்கு சத்திய செலவு	2013.12.31 திகதிக்கு மீதி/மிகைப்பட்ட செயற்பாடு
3	விஜேட காரியங்கள் பற்றிய செயலகம்	140,000.00	138,120.00	1,880.00
101	சமய நடவடிக்கையும் நன்னெறியை முன்னேற்றும் அமைச்சு	2,073,530.00	819,688.08	1,253,841.92
102	நிதியும் திட்டமிடல் அமைச்சு	135,000.00	111,467.26	23,532.74
103	அரசு பாதுகாப்பு பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு நீதியும் சமாதானம் பற்றிய அமைச்சு	367,102.04	325,228.68	41,873.36
105	பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு	4,349,680,005.68	3,397,934,748.17	951,745,257.51
106	இடர் முகாமைத்துவ அமைச்சு	57,092,910.98	40,544,631.18	16,548,279.80
110	நீதிமன்ற அமைச்சு	17,138,905.00	16,865,883.15	273,021.85
116	கூட்டுறவும் உள்நாட்டு வியாபார அமைச்சு	699,230.28	446,799.88	252,430.40
117	துறைமுகங்கள் மற்றும் தெடுஞ்சாலைகள்	60,000.00	58,116.50	1,883.50
118	விவசாய அமைச்சு	51,232,287.26	44,907,492.37	6,324,794.89
120	சிறுவர் அபிவிருத்தியும் மகளிர் மேம்பாட்டு அமைச்சு	56,397,708.87	52,597,670.14	3,800,038.73
121	அரசு நிருவாகமும் உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	8,965,885.40	8,683,670.53	282,214.87
124	சமூக சேவை அமைச்சு	190,474,407.38	184,618,058.89	5,856,348.49
128	பாரம்பரிய கைத்தொழில்கள் மற்றும் சிறுதொழில் முயற்சி அபிவிருத்தி அமைச்சு	360,000.00	287,322.74	72,677.26
130	உள்ளூராட்சி மற்றும் மாகாண சபைகள் அமைச்சு	1,005,550.00	983,652.09	21,897.91
133	தொழில்நுட்பமும் செய்முறை அமைச்சு	13,310,884.26	11,563,536.58	1,747,347.68
134	தேசிய மொழியும் சமூக ஒருமைப்பாட்டு அமைச்சு	689,920.00	622,542.06	67,377.94
145	மீண்டும் குடியிருத்துதல் அமைச்சு	161,868.00	161,868.00	-
152	நீர்பாசனமும் நீர் முகாமைத்துவ அமைச்சு	3,225,845.00	2,975,537.20	250,307.80
153	காணி உபயோகித்தல் கொள்கைத்திட்ட திணைக்களம்	24,789,630.57	24,766,956.51	22,674.06
156	இளைஞர் விவகார அமைச்சு	1,837,490.00	1,809,498.57	27,991.43
160	சூழல் அமைச்சு	4,613,670.01	3,953,541.09	660,128.92
173	அரசாங்க முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு அமைச்சு	14,410,000.00	14,207,534.02	202,465.98
177	கலாச்சார நடவடிக்கையும் கலை நடவடிக்கை திணைக்களம்	13,633,557.00	9,191,771.73	4,441,785.27

179	கமநலமும் வன உயிர்வாழ் அமைச்சு	250,000.00	240,581.10	9,418.90
181	உற்பத்தித்திறன் மேம்பாட்டு அமைச்சு	11,743,959.68	11,448,225.88	295,733.80
182	வேளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு மேம்பாட்டு மற்றும் ---- திணைக்களம்	19,250,981.00	18,519,171.29	731,809.71
183	பொதுசன உறவுகள் மற்றும் பொதுசன அலுவல்கள் அமைச்சு	600,000.00	599,136.35	863.65
185	தோலைத்தொடர்புகள் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சு	3,874,490.82	3,867,207.46	7,283.36
201	பௌத்த நடவடிக்கை பற்றிய திணைக்களம்	51,394,360.00	47,752,752.71	3,641,607.29
206	குலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்	895,050.00	844,531.91	50,518.09
210	அரசாங்க தகவள் திணைக்களம்	8,000.00	8,000.00	-
216	சமூக சேவை திணைக்களம்	14,528,247.76	14,442,557.39	85,690.37
217	நன்னடத்தையும் சிறுவர் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	19,312,348.17	18,872,052.62	440,295.55
218	சமுத்தி ஆணையாளர் நாயகம் திணைக்களம்	1,589,691,963.31	1,570,715,179.08	18,976,784.23
219	விளையாட்டு அபிவிருத்தி திணைக்களம்	2,268,500.00	2,191,576.90	76,923.10
226	குடிவரவு-குடியகல்வத் திணைக்களம்	8,130.00	4,365.00	3,765.00
227	ஆட்பதிவுத் திணைக்களம்	11,200,227.00	10,957,904.58	242,322.42
252	சன அட்டவணையும் புள்ளிவிபர திணைக்களம்	18,031,925.85	16,746,409.16	1,285,516.69
253	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	1,859,385,576.75	1,852,273,588.01	7,111,988.74
282	நீர்பாசன திணைக்களம்	94,746,901.00	91,961,876.00	2,785,025.00
285	விவசாய திணைக்களம்	9,015,777.00	8,573,752.00	442,025.00
286	வனவாழ் உயிர் பாதுகாப்பு திணைக்களம்	6,000.00	6,000.00	-
304	வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்	94,185.00	81,585.00	12,600.00
307	மோட்டார் வாகன பிரதான திணைக்களம்	3,390,194.71	3,030,791.40	359,403.31
327	காணி உபயோகிப்பும் திட்டமிடல் திணைக்களம்	13,699,015.66	11,501,434.12	2,197,581.54
328	மனித வளமும் தொழிற்சூறை திணைக்களம்	5,078,702.56	4,365,915.53	712,787.03
		8,540,969,924.00	7,507,579,928.91	1,033,389,995.09

வேலைத்திட்டப்படி ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு - 2013

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - 272

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலாளர் அலுவகம் , குருனாகல்

வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 01 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

மீள்வருவனவும் மூலதன செலவின் சுருக்கம்

	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	பக்க இலக்கம் (உரிய இ.ஜி. எஸ்.ஏ. 2 படிப்ப முன்னோக்குடன்)
செலவின் தன்மை (இ.ஜி.எஸ்.ஏ.படிவம் முன்னோக்குடன்)	வரவு செலவு மதிப்பீடு ஒதுக்குதல்	குறைநிறப்பு மதிப்பீடும் குறைநிறப்பு ஒதுக்கீடும் ஒதுக்குதல்	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு	மொத்த செலவு	தேறிய விளையின் மீதி (மேம்பாடு) (4-5)	
	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	
(அ) மீள்வருவன (இ.ஜி.எஸ்.ஏ.3)	915,300,000	446,606,025	+8023014-8023014	1,361,906,025	1,361,898,686	7,339	3
(ஆ) மூலதன (இ.ஜி.எஸ்.ஏ.3)	36,500,000		+4155323-4155323	36,500,000	36,337,381	162,619	4
கூட்டுத் தொகை	951,800,000	446,606,025	-	1,398,406,025	1,398,236,067	169,958	

வேலைத்திட்டப்படி மீள்வரும் செலவு

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - 272

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் , குருனாகல்

வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 01 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

கருத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் ஆள்சார் படிக்கும் சகல கருத்திட்டங்களுக்கான ஏனைய அறவீடுகளும்	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	வருடாந்த நிதிக் கூற்று ஒதுக்கீடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு (+/-)	மா.நி.பி. 66-69 கீழ் மாற்றல்கள் (+/-)	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2+3)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (4-5)
	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
1 சாதார நிருவாகமும் நிருவாக சேவை- மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம்						
ஆள்சார் படிகள்	23,200,000	401,656,000	+329,700	425,185,700	425,185,116	584
ஏனைய செலவுகள்	10,700,000	5,199,595	+929846-709081	16,120,360	16,118,094	2,266
உப கூட்டுத்தொகை	33,900,000	406,855,595	550465	441,306,060	441,303,210	2,850
2 பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்						
ஆள்சார் படிகள்	578,000,000	22,577,611	+3479500-3405200	600,651,911	600,649,494	2,417
ஏனைய செலவுகள்	50,250,000	2,519,837	+2431301- 1934864	53,266,274	53,265,438	836
உப கூட்டுத்தொகை	628,250,000	25,097,448	570737	653,918,185	653,914,932	3,253
3 உலர்வளைய பிரிவு						
ஆள்சார் படிகள்	229,000,000	13,977,982	-404,000	242,573,982	242,573,966	16
ஏனைய செலவுகள்	24,150,000	675,000	+852667-1569869	24,107,798	24,106,578	1,220
உப கூட்டுத்தொகை	253,150,000	14,652,982	(1,,121,202)	266,681,780	266,680,544	1,236
மொத்த கூட்டுத்தொகை	915,300,000	446,606,025	-	1,361,906,025	1,361,898,686	7,339

வேலைத்திட்டப்படி மூலதன செலவு

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - 272

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்டவேலைத்திட்ட இலக்கமும்

பெயரும் - 01 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

செயலாளர் அலுவகம் , குருணாகல்

நிகழ்ச்சித்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 03 உலர் வளைய பிரிவு

செலவு விடய இல	கருத்திட்ட இலக்கம்	நிதியிட்டம் (குறியீட்டு இலக்கம்)	கருத்திட்ட விபரம்	வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீடு ஒதுக்குதல்	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல் குறைநிறப்பு மதிப்பீடும் குறைநிறப்பு ஒதுக்கீடும் ஒதுக்குதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
2001		11	கட்டிடங்கள்	6,000,000.00	-	6,000,000	5,905,059	94,941
2002		11	இயந் திரங்கள்	1,000,000.00	-	1,000,000	990,364	9,636
2003		11	வாகனங்கள்	1,000,000.00	-	1,000,000	987,720	12,280
			உப மொத்தம்	8,000,000	-	8,000,000	7,883,143	116,857
2102		11	அழுவலகஉபகரணங்களும்	5,000,000		5,000,000	4,999,994	6
2103		11	திரங்க மற்றும்	2,000,000		2,000,000	2,000,000	-
2104		11	கட்டிடங்கள்	20,000,000	+1230974123097	20,000,000	20,000,000	-
			உப மொத்தம்	27,000,000	-	27,000,000	26,999,994	6

செலவு விடய இலக்கம்	கருத்திட்ட இலக்கம்	நிதியிட்டம் (குறியீட்டு இலக்கம்)	கருத்திட்ட விபரம்	வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீடு ஒதுக்குதல்	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல் குறைநிறப்பு மதிப்பீடும் குறைநிறப்பு ஒதுக்கீடும் ஒதுக்குதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
2401		11	இயலுமை மேம்பாடு					
			பயிற்சியும் இயலுமையை மேம்படுத்தல்	500,000	-	500,000	498,200	1,800
			உபமொத்தம்	500,000	-	500,000	498,200	1,800
			மொத்த கூட்டுத்தொகை	35,500,000	-	35,500,000	35,381,337	118,663

நிகழ்ச்சித்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 02 பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம்

செலவு விடய இலக்கம்	கருத்திட்ட இலக்கம்	நிதியிட்டம் (குறியீட்டு இலக்கம்)	கருத்திட்ட விபரம்	வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீடு ஒதுக்குதல்	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல் குறைநிறப்பு மதிப்பீடும் குறைநிறப்பு ஒதுக்கீடும் ஒதுக்குதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
2401		11	இயலுமை மேம்பாடு					
			பயிற்சியும் இயலுமையை மேம்படுத்தல்	600,000	+32226	632,226	632,225	1
			மொத்த கூட்டுத்தொகை	600,000	32,226	632,226	632,225	1

உலர்வளைய பிரிவு

செலவு விடய இலக்கம்	கருத்திட்ட இலக்கம்	நிதியிட்டம் (குறியீட்டம்) இலக்கம்	கருத்திட்ட விபரம்	வரவு செலவு திட்ட மதிப்பீடு ஒதுக்குதல்	நி.ச.66 மற்றும் 69 படி மாற்றுதல் குறைநிறப்பு மதிப்பீடும் குறைநிறப்பு ஒதுக்கீடும் ஒதுக்குதல்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கீடு (1+2)	மொத்த செலவு	தேறிய விளைவு மீதி/ (மிகை) (3-4)
				(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
				ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
2401		11	இயலுமை மேம்பாடு					
			பயிற்சியும் இயலுமையை மேம்படுத்தல் உபமொத்தம்	400,000 400,000	32,226 (32,226)	367,774 367,774	323819 323819	43,955 43,955
			மொத்த கூட்டுத்தொகை	36,500,000	-	36,500,000	36337,381	162,619

**செலவு நிதியீட்டம்
(வேலைத்திட்டம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் படி)**

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - 272

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட
செயலாளர் அலுவகம் , குருனாகல்

வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 01 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

நிதியீட்டம்		நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01		நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02		வேலைத்திட்ட கூட்டுத்தொகை பக்கத்தின் கூட்டுத்தொகை		செலவு வீதம் (6÷5) x100
குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு	
		ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	
11	தேசிய நிதியம்	1,398,406,025	1,398,236,067	-	-	1,384,406,025	1,398,236,067	99.99
12	வெளிநாட்டு உதவி-கடன்	-	-	-	-	-	-	
13	வெளிநாட்டு உதவி-கொடை	-	-	-	-	-	-	
14	மீள் செலுத்தப்பட வேண்டிய வெளிநாட்டு உதவி - கடன்	-	-	-	-	-	-	
15	மீள் செலுத்தப்பட வேண்டிய வெளிநாட்டு உதவி- கொடை	-	-	-	-	-	-	
16	நேர்மாரான நிதியம்	-	-	-	-	-	-	
17	வெளிநாட்தவி சம்பந்த தேசிய நிதியம்	-	-	-	-	-	-	
21	விசேட நீதி சேவை	-	-	-	-	-	-	
	மொத்தம்	1,398,406,025	1,398,236,067	-	-	1,398,406,0259	1,398,236,067	

**செலவு நிதியீட்டம்
(வேலைத்திட்டம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் படி)**

செலவு தலைப்பு இலக்கம் - 272

அமைச்சு /திணைக்களம்/மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகத்தின் பெயர் - மாவட்ட
செயலாளர் அலுவகம் , குருனாகல்

வேலைத்திட்ட இலக்கமும் பெயரும் - 01 செயற்பாட்டு வேலைத்திட்டம்

நிதியீட்டம்		நிகழ்ச்சித்திட்டம் 01		நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02		நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03		வேலைத்திட்ட கூட்டுத்தொகை பக்கத்தின் கூட்டுத்தொகை	
குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு	தேறிய ஒதுக்கீடு	நிலையான செலவு
		ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ	ரூ
11	தேசிய நிதியம்	476,806,060	476,684,546	654,550,411	654,547,158	267,049,554	267,004,363	1,398,406,025	1,398,236,067
12	வெளிநாட்டு உதவி-கடன்	-	-	-	-	-	-	-	-
13	வெளிநாட்டு உதவி-கொடை	-	-	-	-	-	-	-	-
14	மீள் செலுத்தப்பட வேண்டிய வெளிநாட்டு உதவி - கடன்	-	-	-	-	-	-	-	-
15	மீள் செலுத்தப்பட வேண்டிய வெளிநாட்டு உதவி- கொடை	-	-	-	-	-	-	-	-
16	நேர்மாரான நிதியம்	-	-	-	-	-	-	-	-
17	வெளிநாட்தவி சம்பந்த தேசிய நிதியம்	-	-	-	-	-	-	-	-
21	விசேட நீதி சேவை	-	-	-	-	-	-	-	-
	மொத்தம்	476,806,060	476,684,546	654,550,411	654,547,158	267,049,554	267,004,363	1,398,406,025	1,398,236,067