

2014



කාර්ය කාඩත වාර්තාව செயலாற்றுகை அறிக்கை PERFORMANCE REPORT



ශ්‍රී ලංකා මිනිනදෝරු දෙපාර්තමේන්තුව
இலங்கை நில அளவைத் திணைக்களம்
Survey Department of Sri Lanka

පටුන

1.0 හැඳින්වීම

- 1.1 දැක්ම
- 1.2 මෙහෙවර ජරකාශය
- 1.3 අරමුණු
- 1.4 කාර්ය භාරය

2.0 කාර්ය මණ්ඩල සංවිධාන ව්‍යුහය - ඇමුණුම 8

3.0 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

- 3.1 කාර්ය මණ්ඩලය - ඇමුණුම 01
- 3.2 ස්ථාන මාරුවීම්
- 3.3 ආයතනික කටයුතු - ඇමුණුම 02
- 3.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය - ඇමුණුම 03
- 3.5 තොරතුරු තාක්ෂණය හා ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය
- 3.6 සහතික/ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම

4.0 මූල්‍ය කළමනාකරණය

- 4.1 වැය ඇස්තමේන්තු - ඇමුණුම 04
- 4.2 අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම - ඇමුණුම 05
- 4.3 ආදායම් ගිණුම් - ඇමුණුම 06

5.0 භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය

- 5.1 නිශ්චල හා චංචල සම්පත් සංවර්ධනය - ඇමුණුම 07
- 5.2 උපකරණ අංශය
- 5.3 වාහන හා යන්ත්‍රසූත්‍ර නඩත්තුව
- 5.4 ප්‍රසම්පාදන හා සැපයීම් අංශය

6.0 සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

- 6.1 ඉඩම් මැනුම්
- 6.2 භූමිතික මැනුම්
- 6.3 සිතියම්කරණය
- 6.4 ජාතික අවකාශීය දත්ත උපරි ව්‍යුහය / භූගෝලීය නාම ශාඛාව
- 6.5 ලේඛණ කළමනාකරණ හා වෘත්තීය ප්‍රමිති අංශය
 - 6.5.1 හිමිකම් පිඹුරු පිටපත් නිකුත් කිරීම
 - 6.5.2 දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල මගින් නිකුත් කරන ලද පිඹුරු අනුරේඛන හා රේඛා චිත්‍ර
 - 6.5.3 උසාවි කොමිෂන් මැනුම්
 - 6.5.4 අවසාන ගම් පිඹුරු හා අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු
 - 6.5.5 පැරණි ලේඛණ යාවත්කාලීන කිරීම
 - 6.5.6 පැරණි පිඹුරු සංරක්ෂණය
 - 6.5.7 මැනුම් සඳහා අවශ්‍ය විස්තර සැපයීම (ඵල්96)
 - 6.5.8 ප්‍රතිතන සහතික නිකුත් කිරීම

7.0 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති /

- භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති අංශය
- 7.1 ගුවන් මැනුම්
- 7.2 දුරස්ථ ගෝචර ග්‍රහණ
- 7.3 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති
- 7.4 භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති

8.0 මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය

- 8.1 වසර තුළදී පවත්වන ලද පාඨමාලා
 - 8.1.1 වසර තුළදී පවත්වන ලද නිශ්චිත පාඨමාලා
 - 8.1.2 වසර තුළදී පවත්වන ලද කෙටිකාලීන පාඨමාලා
 - 8.1.3 වෙනත් ආයතන සඳහා පවත්වන ලද පාඨමාලා

8.2 විභාග අංශය විසින් 2014 වසර තුළ පවත්වන ලද විභාග

- 9.0 පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය
- 10.0 හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් අංශය
- 11.0 විගණන කටයුතු
- 12.0 ප්‍රගති අංශය
- 13.0 වෙනත් තොරතුරු
 - 13.1 ආරක්ෂක හා පවිත්‍රතා කටයුතු
 - 13.2 සේවක සුභ සාධනය

14.0 සමාජනීය

2014 වසර සඳහා සර්වේයර් ජනරාල්ගේ කාර්ය සාධන වාර්තාව

1.0 හැඳින්වීම

ඉඩම් මැනීම, සිතියම්කරණය, දුරස්ථ ග්‍රහණ තාක්ෂණික ක්‍රම, ගෝලීය ස්ථාපිත පද්ධතිය (GPS), භූ ගෝලීය තොරතුරු පද්ධතිය (GIS), ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතිය (LIS), සහ ජායාරේඛනමිතික කාර්යයන් වැනි ක්ෂේත්‍රයන්හි පුරෝගාමී මැනුම් සහ සිතියම්ගත කිරීමේ ජාතික ආයතනය මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවයි. එකී ක්ෂේත්‍රයන් තාක්ෂණයේ ශීඝ්‍ර දියුණුවත් සමඟ තොරතුරු තාක්ෂණය වඩාත් දායකකරගත් ක්ෂේත්‍රයන් බවට පත්කර ගැනීමට ද දෙපාර්තමේන්තුවට හැකි විය. නොබෝදා ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව තුළ පිහිටුවන ලද භූ භූගෝලීය නාම සහ ජාතික අවකාශීය දත්ත උපරි ව්‍යුහය (NSDI- National Spatial Data Infrastructure) නම් වූ අංශය ඉඩම් සම්බන්ධ තොරතුරු ඒ හා උනන්දුවක් දක්වන රටෙහි අනෙකුත් සංවිධාන සමඟ සහයෝගයෙන් බෙදා ගැනීම සඳහා විශාල මෙහෙවරක යෙදී සිටී.

පසුගිය වසර 214 ක කීර්තිමත් සේවය සනිටුහන් කිරීමට මෙම වසරේ අගෝස්තු මස 11 වන දින ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍ය ගරු ජනක බණ්ඩාර තෙන්නකෝන් මැතිතුමාගේ අනුග්‍රහය හා ආශීර්වාදය ඇතිව ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය ගරු සිරිපාල ගමලන් මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සැමරුම් උත්සවයක් පවත්වන ලද අතර, ඊට සමගාමීව ජාතික සිතියම් සංග්‍රහයේ සිංහල හා දෙමළ පරිවර්තන හා දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉතිහාසය අන්තර්ගත කර සකසන ලද “ අභිමන් ගමනක අසිරිය” ග්‍රන්ථය දොරට වැඩීම ද සිදු කරන ලදී. මීට අමතරව දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු පිළිබඳව මහජනතාව දැනුවත් කිරීමට හා මහජනතාවට එමගින් ලබාගත හැකි තොරතුරු පහසුවෙන් ලබා ගැනීමට හැකිවන පරිදි සංවර්ධනය කරන ලද දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියද මෙදින ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය ගරු සිරිපාල ගමලන් මැතිතුමාගේ අතින් විවෘත කිරීමද සිදු කරන ලදී.

දෙපාර්තමේන්තුව විවිධ ආකාරයෙන් රජයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවලට දායකත්වය ලබාදී ඇත. එසේම උගත් පාඩම් හා ප්‍රතිසංධාන කොමිෂන් සභා වාර්තාවේ නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මැනුම් හා සිතියම්කරණ කටයුතු

ඉටු කිරීමෙන්ද දෙපාර්තමේන්තුව උපරිම දායකත්වයක් ලබා දී ඇත. අධිවේගී මාර්ග, මාර්ග පුළුල් කිරීම, ගුවන් තොටුපල, වරායවල් ආරම්භ කිරීම, සංචාරක ව්‍යාපෘති, විදුලි බල හා බලශක්ති ව්‍යාපෘති වැනි සංවර්ධන යෝජනාක්‍රම සඳහා මූලික අවශ්‍යතාවයන් වන ඉඩම් මැන පිඹුරු සැකසීම මැනවින් ඉටු කර ඇත.

භූමිතික පාලන ජාලය පිහිටුවීම සහ ගෝලීය ස්ථානීය ක්‍රමය හඳුන්වාදෙමින් එය ඉහල නිරවද්‍යතාවයට උසස් කිරීම, අහලට සැතපුම් භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාව ප්‍රතිස්ථාපනය කරමින් 1:50,000 භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාව සැකසීම, දේශයේ 80% ක් ආවරණය වන පරිදි 1: 10,000 භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාව, භාෂාත්‍රයෙන්ම ජාතික සිතියම් සංග්‍රහය සැකසීම, 1:2,000 පරිමාණයෙන් කොළඹ සහ අවට නගර සිතියම් සැකසීමට අදාල දත්ත ගබඩාවක් පවත්වා ගැනීම, 1:250,000, 1:50,000 සහ 1:10,000 පරිමාණයේ භූ ලක්ෂණාත්මක දෛශික දත්ත ගබඩාවක් සකසා පවත්වා ගැනීමද ඉටුකළ සුවිශාල මෙහෙවරෙන් කිහිපයක් පමණක් වේ.

තවද ඉඩම් හිමිකම් සහතික පත්‍ර ලබාදීම අරමුණු කොට ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක බිම්සවිය වැඩ සටහන සඳහා ඉඩම් මැනීම් සිදුකර "කඩඉම් සිතියම්" සකසා දීම මගින් ඒ සඳහා සක්‍රීය ලෙස දායක වෙමින් සිටී.

රජයේ ආයතනවලින් සිදු කරන කාර්යයන්හි ප්‍රතිලාභ මහජනතාවට ලබාදීමේ අවයෙන් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් මැනුම් කරන ලද පිඹුරු පිටපත් පරිලෝකනය කර අන්තර්ජාලය හරහා මහජනතාවට පහසුවෙන් දැක බලා ගැනීමට හැකිවනු පිණිස එම තොරතුරු අන්තර්ජාලයට එක් කිරීම 2013 වසරේ කොළඹ දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයෙන් සකසන ලද පිඹුරු අන්තර් ජාලයට මුදා හැරීමෙන් ආරම්භ කරන ලදී. මෙතෙක් කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයට පමණක් සීමා වී තිබූ අන්තර්ජාලයෙන් පිඹුරු විස්තර ලබා ගැනීම බස්නාහිර පළාතම ඇතුළත් වන සේ ව්‍යාප්ත කරන ලදී. මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ www.survey.gov.lk වෙබ් අඩවියේ Survey Plan Searcher තුළින් මිනින්දෝරු

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළියෙල කරන ලද බස්නාහිර පළාතට අයත් සියළුම පිඹුරු පරීක්ෂා කල හැක. තවද විහාර දේවාලගම් ඉඩම් අඩංගු හිමිකම් පිඹුරු පරිලෝකනය කර නිම කර ඇති අතර, එම තොරතුරු අදාල විහාරස්ථානවලට ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත.

එසේම උතුරු නැගෙනහිර පළාත්වල ජනතාවට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඉටුවන සේවාවන් පහසු වෙන් ලබා ගැනීම සඳහා මෙන්ම සංවර්ධන කටයුතුවලට දායකත්වය දැක්වීම සඳහාත් නව දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල පිහිටුවීමට අවශ්‍ය වූ අතර, කිලිනොච්චිය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය 2012 වසරේත්, මන්නාරම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය සඳහා සකසන ලද නව ගොඩනැගිල්ල 2013 වසරේත්, යාපනය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය හා මුලතිවු දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සඳහා සකසන ලද නව ගොඩනැගිලි 2014 වසර තුළදීත් විවෘත කිරීමට හැකි විය.

මෙම වසරේදී ආධුනික මිනින්දෝරුවරුන් 162ක්, ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයට නිලධාරීන් 152ක්, මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායකින් 390 ක් බඳවා ගැනීමෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු

ක්‍රමවත්ව පවත්වා ගැනීම සඳහා මානව සම්පත සංවර්ධනය කර ගැනීමටද හැකි විය.

දෙපාර්තමේන්තුවේ පුහුණු ආයතනය වන දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ පූර්ණ අධ්‍යාපනික සකායතාවයන් සපුරා ගැනීමට හැකිවන අයුරින් මැනුම් හා සිතියම්කරණ විෂයයෙහි ලා උසස් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනික පලපුරුද්ද ලබාදීමේ මෙහෙවර ඉටු කරනු ලැබ ඇත. මෙම ආයතනයෙන් උපාධි පාඨමාලා, උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා, ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම හා දෙපාර්තමේන්තු අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම සහ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන විභාග පැවැත්වීම ද කරනු ලැබේ. මෙම ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවට හා විදේශීය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා භූමි තොරතුරු තාක්ෂණඥයන් බිහි කරන දකුණු ආසියාවේ දැනුම් කේන්ද්‍රස්ථානය බවට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික සැලසුම් කටයුතු මේ වන විට සිදු කෙරෙමින් පවතී.

1.1 දැක්ම

ඉඩම් තොරතුරු සැපයීමේ සඳා ප්‍රමුඛයා වීම අපගේ දැක්මයි.

1.2 මෙහෙවර

වෘත්තීය නිපුණත්වයෙන් යුත් සේවා ලැදි පිරිසක් මගින් ගුණාත්මක භූමි තොරතුරු නිපැයුම් හා සේවාවන් සැපයීම මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙවරයි.

1.3 අරමුණු

කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් පාලනය වන පළාත් කාර්යාල, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සහ දියතලාවේ මැනුම් පුහුණු හා මැනුම් සහ සිතියම් ගතකිරීමේ ආයතනයෙන් සමන්විත දිවයින පුරා විසිරුණු කාර්යාල ජාලයක් මගින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය පොදු මහජනයා වෙත ලබා දීමට කටයුතු සලසා ඇත. සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර තුළ මෙම කාර්යාලවල ක්‍රියාකාරිත්වය පහත සඳහන් අරමුණු කරා ඉලක්ක කරන ලදී.

- මැනුම් පුහුණු සහ මැනුම් සහ සිතියම්ගත කිරීමේ වාර්ෂික වැඩ සටහන සම්පූර්ණ කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම.
- වර්ෂය තුළ නිම කිරීමට බලාපොරොත්තු වූ වැඩ සටහන් සඳහා අවශ්‍ය වූ නිශ්චල සහ වංචල සම්පත් ගොඩ නගා පවත්වා ගෙන යාම.
- ලබාදෙන ලද රජයේ අරමුදල් වර්ෂය තුළ නිම කළ යුතුව තිබූ ඒ ඒ පරමාර්ථයන් සඳහා යෙදවීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩල විනය පවත්වා ගෙනයාම සහ සුභ සාධනය පිළිබඳ කටයුතු කිරීම.
- මැනුම් වෘත්තීයේ ප්‍රමිතීන් පාලනය හා පවත්වාගෙන යාම.

1.4 කාර්යභාරය

- භූමිතික පාලන ජාලයක් ස්ථාපනය කර එය දිවයින පුරා පවත්වා ගෙන යාම.
- සියළු ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවයන් සඳහා මැනුම් සේවා සැපයීම.
- සිතියම්කරණය සහ සංවර්ධන සැලසුම් සඳහා අවශ්‍ය වන ගුවන් ඡායාරූප සැපයීම.
- ජාතික අවශ්‍යතාවයන් සඳහා භූලක්ෂණාත්මක, තේමා හා විශේෂ කාර්යයන් සඳහා වූ සිතියම් සැකසීම සහ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාවම ආවරණය වන පරිදි භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධතියක් සැකසීම.
- ශ්‍රී ලංකාවම ආවරණය වන පරිදි ක්‍රමානුකූලව ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතියක් සැකසීම.
- වන්දිකා ඡායාරූප පිළිබඳ තාක්ෂණය භාවිතා කර භූගෝලීය / ඉඩම් තොරතුරු ලබා ගැනීම.
- මැනුම් වෘත්තීය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රමිතීන් ක්‍රමවත්ව පවත්වා ගෙන යාම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම.
- රාජ්‍ය ආයතනයන් සඳහා මැනුම් කටයුතු පිළිබඳ උපදෙස් සේවා සැපයීම.
- දෙපාර්තමේන්තු කාර්යමණ්ඩලයට අදාල විභාග පැවැත්වීම.
- ඉඩම් මැනීමට අදාල කරුණු සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය විය හැකි පර්යේෂණ පැවැත්වීම.
- 1998 අංක 21 දරණ භිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ මැනුම් කටයුතු කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවන් සඳහා ප්‍රතිතන සහතික නිකුත් කිරීම.



අභිනවයෙන් ඉදි කරන ලද යාපනය දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන ගරු අමාත්‍යතුමා අතින් විවෘත කිරීමේ අවස්ථාව



අභිනවයෙන් ඉදි කරන ලද මුලතිවු දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය මැනුම්පතිතුමා අතින් විවෘත කිරීමේ අවස්ථාව



මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ඉතිහාසය පිළිබඳව සකසන ලද “අභිමන් ගමනක අසිරිය” ග්‍රන්ථය ගරු ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන නියෝජ්‍ය අමාත්‍යතුමාට ප්‍රදානය කිරීම

2.0 කාර්ය මණ්ඩල සංවිධාන ව්‍යුහය

සර්වේයර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා වශයෙන් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය කරගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යසාධන මට්ටම් පවත්වා ගෙන යාමට වග කියන අතර ඒ සඳහා විවිධ මට්ටම් වල නිලධාරීන් වෙත තම බලතල පවරා ඇත. (කරුණාකර ඇමුණුම 08 බලන්න)

3.0 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

දෙපාර්තමේන්තුවට පහත සඳහන් පරිදි 2014 වර්ෂයේ දී නිලධාරීන් බඳවා ගෙන ඇත.

තනතුර	බඳවාගත් නිලධාරීන් ගණන
ආධුනික මිනින්දෝරුවරුන්	162
ආධුනික සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන්	143
ආධුනික දුරස්ථ ග්‍රහණ තාක්ෂණ නිලධාරීන්	07
ආධුනික ගුවන් ඡායාරූපකරණ තාක්ෂණ නිලධාරී	01
ආධුනික ලිතෝ තාක්ෂණ නිලධාරී	01
වඩු කාර්මික	04
මෙවලම් කම්කරු	04
රිය සහායක	03
සිතියම් සවිකරන්නා හා පොත් බඳින්නා	02
වායු සමීකරණ යාන්ත්‍රික	01
පෙදරේරු	01
සංචාරක බංගලා භාරකරු	03
දෙපාර්තමේන්තු කම්කරු	08
මෝටර් කාර්මික	01
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය	23
රියදුරු සේවය	34
කාර්යාල සේවක සේවය	27
මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක	390



ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් 2014-02-06 දින ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයට බඳවාගත් නිලධාරීන්ට පත්වීම් ලිපි ප්‍රදානය කිරීම

3.1 කාර්ය මණ්ඩලය

දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ සම්පූර්ණ තොරතුරු ඇමුණුම 01 හි දක්වා ඇත. දෙපාර්තමේන්තුව තුළ වූ විවිධ සේවා වල, අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව පසුගිය වසර වලදී මෙන්ම සමාලෝචිත වසර තුළදී ද හිඟව පැවතුනි. එහෙත් සැලසුම් කරන ලද කාර්යයන් මෙන්ම රජයේ සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කිරීමේ හේතුවෙන් ඇති වූ ඉතා හදිසි හා අතිරේක කාර්යයන් ද දුෂ්කරතා මධ්‍යයේ වුවද සපුරා ගන්නා ලදී. (කරුණාකර ඇමුණුම 01 බලන්න)

3.2 ස්ථාන මාරුවීම්

දෙපාර්තමේන්තු සේවාවලට අයත්, ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්වරුන්, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල්වරුන්, නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්වරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ මිනින්දෝරු අධිකාරීන්, මිනින්දෝරු අධිකාරීන්, රජයේ මිනින්දෝරුවරුන්, කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරීන්, සිනියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන්, මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායකයින් සහ දෙපාර්තමේන්තු කම්කරුවන්ගේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු නියමිත ක්‍රියාපටිපාටියට අනුකූලව සිදුකරන ලද අතර, ඒකාබද්ධ සේවාවන්ට අයත් නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු දෙපාර්තමේන්තුව තුළ හා ඒකාබද්ධ සේවා ස්ථාන මාරු නියෝගද අනුව ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල් (මානව සම්පත් හා පාලන) තනතුරේ එක් නිලධාරියෙක්, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) තනතුරේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙක්, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) තනතුරේ එක් නිලධාරියෙක් ඒකාබද්ධ සේවාවලට අයත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් 60ක් ද, රියදුරු සේවයේ නිලධාරීන් 36ක් ද, කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් 16ක් ද, දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පිටතට ස්ථාන මාරු වී ගිය අතර, අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල් (මානව සම්පත් හා පාලන) තනතුර සඳහා ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ විශේෂ පංතියේ නිලධාරියෙකු, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) තනතුරේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙක්, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) තනතුරේ නිලධාරීන් දෙදෙනෙක්, සංවර්ධන නිලධාරීන් 55ක්ද, රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන් 67ක් ද, රියදුරු සේවයේ නිලධාරීන් 31ක් හා කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධාරීන් 13ක් ද දෙපාර්තමේන්තුවට ස්ථාන මාරු වී පැමිණියහ.

3.3 ආයතනික කටයුතු

බොහොමයක් සේවාවල නියමිත සේවක සංඛ්‍යාව සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර තුළ නොසිටියත්, සැලසුම්කරන ලද ඉලක්කයන් සාර්ථකව නිම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වූ ක්‍රියාකාරකම් සපුරා ඇත. (කරුණාකර ඇමුණුම 02 බලන්න)

3.4 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

විදේශ පුහුණුවීම් සඳහා ලද අවස්ථා 19න් අවස්ථා 17ක් ම ඉතා කෙටිකාලීන අවස්ථා විය. එසේම දේශීය වශයෙන් පුහුණුවීම් අවස්ථා 36ක් සඳහා නිලධාරීන් 374 ක් ද, දිගු කාලීන පුහුණුවීම් අවස්ථා 3ක් සඳහා නිලධාරීන් 03 ක් ද සහභාගි කරවන ලදී. (විස්තර සඳහා කරුණාකර ඇමුණුම 03 බලන්න)

මෙම වැඩ සටහන් නවීන තාක්ෂණය හා අදාල වෙනත් ක්‍ෂේත්‍රයන් ගැන ඇති දැනුම වැඩි දියුණු කර ගැනීමටත් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යක්ෂමතාවයටත් ප්‍රයෝජනවත් විය.

3.5 තොරතුරු තාක්ෂණය හා ඵලදායිතා ප්‍රවර්ධනය

3.5.1. තොරතුරු තාක්ෂණය

පරිපාලන කටයුතුවලට සහායක සේවාවක් ලෙස මානව සම්පත් කළමනාකරණය, දත්ත ගබඩා කිරීම, තොරතුරු ඉක්මනින් හා ක්‍රමවත්ව ලබා ගැනීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණය නිරන්තරයෙන් යොදාගන්නා ලදී. අන්තර්ජාල සම්බන්ධතා හා විද්‍යුත් තැපෑල මගින් දෙපාර්තමේන්තු උපදෙස් ක්‍රමවත්ව හා වේගවත්ව පළාත්, දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය කාර්ය මණ්ඩල වෙත ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත.

- ❖ දියුණු සන්නිවේදන ක්‍රම භාවිතා කිරීමෙන් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ඵලදායිතාවය වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් සියළුම පරිපාලන හා අධීක්ෂණ මට්ටමේ නිලධාරීන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනන්‍යතාවයක් සහිත නව විද්‍යුත් තැපෑල් පද්ධතියක් හඳුන්වා දෙන ලදී.
- ❖ මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම කාර්යාලයන් හා අංශයන් හඳුනා ගැනීම සඳහා කේත අංක පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම.

- ❖ දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය (<http://www.survey.gov.lk>) මෙම වසරේ නවීකරණය කර නව මුහුණු වරකින් මහජනතාවට මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් හා දැනුමක් ලැබෙන පරිදි නව අංග කිහිපයක් ඇතුළත් කරන ලදී. මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් මහජන මිතුරු සේවාවක් සැපයීමේ ප්‍රධාන අරමුණක් ලෙස මහජනතාවට තම යෝජනා හා ගැටළු ඉදිරිපත් කිරීමටද වෙබ් අඩවිය මගින් අවස්ථාවක් සලසා ඇත. දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවිය තුළ මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ සියළුම වක්‍රලේඛ අන්තර්ගත වන අතර වර්ෂය සහ වක්‍රලේඛ වර්ගය අනුව සෙවීම් කල හැක. දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ඡායාරූප එකතුවක්ද වෙබ් අඩවියට ඇතුළත් කර ඇත. දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය විසින් වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කරනු ලැබේ.
- ❖ මෙතෙක් කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයට පමණක් සීමා වී තිබූ අන්තර්ජාලයෙන් පිඹුරු විස්තර ලබා ගැනීම බස්නාහිර පලාතම ඇතුළත් වන සේ ව්‍යාප්ත කරන ලදී. මහජනතාවට දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ Survey Plan Searcher තුළින් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළියෙල කරන ලද බස්නාහිර පලාතේ සියළුම පිඹුරු පරීක්ෂා කල හැක.
- ❖ දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා මැනුම් ඉල්ලීම් කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය (Survey Requisition Information Management System) හඳුන්වා දෙන ලද අතර එය දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් දැනට ක්‍රියාත්මක වේ. එම දත්ත පද්ධතිය නවීකරණය කර දැනට අන්තර්ජාලයට එක්කර ඇති අතර 2015 වසරේදී අන්තර්ජාලය තුළින් සියළුම පරිපාලන නිලධාරීන්ට මෙම දත්ත පද්ධතිය භාවිතා කිරීමට කටයුතු සුදානම් කර ඇත. මැනුම් ඉල්ලීම් අංකය හා වර්ගය, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය, ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාලය, ව්‍යාපෘතිය, මිනින්දෝරුවරයාගේ නම හෝ මැනුම් ඉල්ලීම් කරන ලද ආයතනය අනුව මැනුම් ඉල්ලීම් වර්තමාන තත්ත්වය ගැන සෙවීම් කල හැක. නිමකරන ලද, ක්‍රියාකෙරෙමින් පවතින හා ක්‍රියාකිරීමට තිබෙන මැනුම් ඉල්ලීම් වලට අදාළ සියළුම ප්‍රගති වාර්තා හා මිනින්දෝරුවරුන්ගේ ප්‍රගතියද මෙම දත්ත පද්ධතිය භාවිතයෙන් ලබා ගැනීමටද පහසුකම් සලසා ඇත. එමගින් ඉහළ කළමනාකාරිත්වයට දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රගතිය එසැනින් දැනුවත් වීමට අවස්ථාව සැලසේ. මෙම දත්ත පද්ධතියට දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් පිටුවෙහි SRIMS ලෙස ඇතුළත් කර ඇත.
- ❖ දෙපාර්තමේන්තුවේ මානව සම්පත් තොරතුරු කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය (Human Resource Information Management System) විධිමත් ලෙස යාවත්කාලීන කර ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය නිසා එය නවීකරණය කර අන්තර්ජාලයට එක්කර ඇත. මෙම දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම ඒ ඒ සේවාවන්ට අදාළ පෞද්ගලික ලිපිගොනු භාර අංශයන් විසින් සිදු කරනු ලැබේ. මෙය දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් පිටුවෙහි HuRIMS ලෙස ඇතුළත් කර ඇත. මෙම දත්ත පද්ධතියෙන් පහත සඳහන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ.
 - i. ඕනෑම නිලධාරියෙකුට මෙම දත්ත පද්ධතියේ තිබෙන තමන්ට අදාළ තොරතුරු බලාගැනීමේ හැකියාව.
 - ii. එක් එක් තනතුරට අදාළ දැනට සිටින සේවක සංඛ්‍යාව හා අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු දැනගැනීම හා එම තොරතුරු අදාළ සේවාවන්ට, තනතුරු හා ශ්‍රේණිය හා සේවා ස්ථානය වශයෙන් ලබා ගැනීමේ හැකියාව.
 - iii. එක් එක් සේවකයාගේ සේවා කාලය හා විශ්‍රාම යන දිනය දැනගැනීමේ හැකියාව.
 - iv. එක් එක් තනතුරට/නිලධාරියාට අදාළ දේශීය හා විදේශීය පුහුණුවීම් වලට අදාළ තොරතුරු දැන ගැනීමේ හැකියාව.

- v. එක් එක් තනතුරට හා සේවා ස්ථානයට අනුව වැටුප් වර්ධක ලබාදුන් හා වැටුප් වර්ධක ලබාදීමට සිටින නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු.
- vi. පළාත් මට්ටමින් එක් එක් තනතුරට අදාළ සේවකයාගේ තොරතුරු ලබා ගැනීමේ හැකියාව.
- vii. මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායකයින්ගේ උසස්වීම් සලකා බැලීම සඳහා අවශ්‍ය වන තොරතුරු.
- viii. මාසිකව දෙපාර්තමේන්තුවේ වැටුප් සැකසීමේ දත්ත පද්ධතියේ (Government Payroll System) දත්ත හා මානව සම්පත් කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතියේ දත්ත හා සසඳා බැලීම.

❖ භූමිකික අංශය සඳහා තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතියක් Geo – SIMS (Geodetic Survey Information Management System) පිළියෙල කරන ලදී. එම දත්ත පද්ධතිය දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියට ඇතුළත් කර ඇත. 2015 වර්ෂයේදී මෙම දත්ත පද්ධතිය භාවිතා කිරීමට කටයුතු සුදානම් කර ඇත.

- i. මැනුම් ඉල්ලීම් කරන ආයතන වලට අන්තර්ජාලය තුළින් මැනුම් ඉල්ලීම් ඉදිරිපත් කිරීම හා එම මැනුම් ඉල්ලීම් සම්බන්ධ ප්‍රගතිය දැනගැනීමේ හැකියාව.
- ii. පරිපාලන නිලධාරීන්ට මැනුම් ඉල්ලීම් පිළිබඳව ක්ෂේත්‍ර කාර්යාල දැනුවත් කිරීමේ හැකියාව, ප්‍රගතිය දැනගැනීමේ හැකියාව සහ ප්‍රගති වාර්තා ලබා ගැනීම.
- iii. ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ නිලධාරීන්ට තම අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රගතිය හා වාර්තා පරිපාලන නිලධාරීන්ට අන්තර්ජාලය තුළින් ඉදිරිපත් කිරීමේ හැකියාව.

❖ අවකාශීය තොරතුරු පිළිබඳ යටිතල පහසුකම් පද්ධතියක් පිහිටුවා අන්තර්ජාලයට එක් කර ඇති අතර එහි වෙබ් ලිපිනය www.sdi.survey.gov.lk වේ. දැනට මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව සතු අවකාශීය තොරතුරු මෙම දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇත. මහජනතාවට අපගේ අවකාශීය දත්ත පිළිබඳ මූලික තොරතුරු සහ දත්ත ලබාගැනීම සඳහා ගෙවිය යුතු මිල ගණන් අන්තර්ජාලය තුළින් දැනගත හැක. මෙම දත්ත පද්ධතිය දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ SDI ලෙස ඇතුළත් කර ඇත.

මීට අමතරව මෙම වසරේදී තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය විසින් පහත සඳහන් සේවාවන් සපයන ලදී.

- i. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පරිගණක හා පරිගණක උපාංග සඳහා වන පරිගණක දෝෂ නිවැරදි කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය උපදේශන සේවා සැපයීම.
- ii. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ප්‍රාදේශීය පරිගණක ජාලයට සම්බන්ධ වී කටයුතු කලත් සැලකිය යුතු බිඳවැටීමක් මෙම වර්ෂය තුළ වාර්තා නොවූහු අතර පරිගණක ජාලයෙහි වූ සුළු දෝෂ නිවැරදි කිරීම.
- iii. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දෛනික පැමිණීමේ සටහන් කිරීමේ පද්ධතිය පවත්වාගෙන යාම.
- iv. දෙපාර්තමේන්තුවේ පරිගණක දත්ත හා තොරතුරු ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා Kaspersky පරිගණක ප්‍රතිවයිරස් මෘදුකාංගය සියළුම පරිගණකයන්ට ස්ථාපිත කර ඇති අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී වයිරස් නිසා ඇතිවන පරිගණක දෝෂ නිරාකරණය කරගැනීමට අවශ්‍ය සහාය ලබාගැනීමටද කටයුතු කර ඇත.
- v. දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ, දෙපාර්තමේන්තු දුරකථන අංක සහ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපින නාමාවලිය හා දෙපාර්තමේන්තු පරිගණක ආදිය පිළිබඳව ද තොරතුරු දත්ත පද්ධති පවත්වා ගෙන යාම.

3.5.2. ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය

සියළුම ක්‍ෂේත්‍ර හා කාර්යාල නිලධාරී කණ්ඩායම් වල සක්‍රීය දායකත්වය ලබා ගනිමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යසාධනය වැඩි දියුණු කිරීම හා ඒ සඳහා සේවක තෘප්තිමත්භාවය වැඩි දියුණු කර වඩාත් ඵලදායීව හා මහජන මිතුරු සේවාවක් ලබා දෙන දෙපාර්තමේන්තුවක් නිර්මාණය කිරීමේ අරමුණින් මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ඵලදායීතා වැඩසටහනක් 2014 වර්ෂයේදී ආරම්භ විය. මේ සඳහා මූලික පියවරක් ලෙස ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍ය ගරු ජනක බණ්ඩාර තෙන්නකෝන් මැතිතුමාගේ හා අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ටී.

අශෝක පීරිස් මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේදී දෙපාර්තමේන්තුවේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ රැස්වීමක් පැවැත්විණ. දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම සේවාවන්ට අයත් නිලධාරීන් ඇතුළත් වන ලෙස ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධන හා ආකල්ප වර්ධන වැඩමුළු සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ, මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ හා දිස්ත්‍රික් හා පලාත් මට්ටමින් පහත සඳහන් අයුරින් වැඩමුළු පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කෙරුණි.

අනු අංකය	දිනය	වැඩමුළුව පැවැත්වූ ස්ථානය / සහභාගී වූ කාර්යමණ්ඩලය	සහභාගී වූ සම්පත් දායකයාගේ නම	සහභාගී වූ ප්‍රමාණය	
1.	2014.07.18	දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය, දියතලාව	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් රංජිත් ආරියරත්න මයා	200	
2.	2014.07.19		මුදල් කොමිසමේ සභාපති ආරියරත්න භේවගේ මයා සහ ලෝක බැංකුවේ උපදේශක ටී.එම් ජයසේන මයා		
3.	2014.08.14	සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලය	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (ඉඩම්) රංජිත් ආරියරත්න මයා	50	
4.	2014.09.05			50	
5.	2014.09.24		ගාමිණී වර්ණසූරිය මයා	300	
6.	2014.10.07		අජිත් ජයවර්ධන මයා (ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාවාරිය/නීතිඥ)	150	
7.	2014.10.10		එච්.එම්.පී.බී.භේරත් මයා (ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක)	90	
8.	2014.10.14		ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (ඉඩම්) රංජිත් ආරියරත්න මයා	90	
9.	2014.11.20		ප්‍රසන්න කමල්සිරි පෙරේරා මයා (කලීකාවාරිය- කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය)	42	
10.	2014.11.21		මොණරාගල දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	එල්.පී.අරුණ ක්‍රිෂාන්ත මයා/ බී.වයි.රත්නායක මිය	72
11.	2014.11.24		මාතලේ දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	සනත් ප්‍රේමලාල් මයා	110
12.	2014.11.24		ගම්පහ දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	කේ.ඒ.දර්ශන කුලතුංග මයා/ එච්.ඒ.සී.අරංගල්ල මයා	120
13.	2014.11.25	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (මධ්‍යම) මහනුවර දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ඩී.ආර්.එච්.නිශ්ශංක මයා	124	
14.	2014.11.25	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (උතුරු මැද) අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	සීසිර දිසානායක මයා	110	

අනු අංකය	දිනය	වැඩමුළුව පැවැත්වූ ස්ථානය / සහභාගී වූ කාර්යමණ්ඩලය	සහභාගී වූ සම්පත් දායකයාගේ නම	සහභාගී වූ ප්‍රමාණය
15.	2014.11.26	නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ඩිලානි කාංචනා මහීපාල මිය/ නාරද වසන්ත බණ්ඩාර මයා	76
16.	2014.11.27	මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය (දියතලාව)	වමින්ද කුමාර මයා/ගාමිණී පියදාස මයා	75
17.	2014.12.02	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (වයඹ) කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ගීන් රාජපක්ෂ මයා	118
18.	2014.12.03	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (ඌව) බදුල්ල දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ආර්.එම්.ගාමිණී මයා/ ඊ.එම්.ජයතිස්ස මයා	75
19.	2014.12.04	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (බස්නාහිර) කොළඹ දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ඩී.යමුනා ප්‍රියදර්ශනී මිය/ කමණ්ඩිය සේ මිය	100
20.	2014.12.05	අම්පාර දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	අයි.එච්.එම්.දසනායක මයා	120
21.	2014.12.05	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (දකුණ) ගාල්ල දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	දිලිනි මුදලිගේ මිය	108
22.	2014.12.05	පුත්තලම දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ප්‍රදීපා දිසානායක මිය/ හසන්තිකා රත්නායක මෙය	92
23.	2014.12.08	මඩකලපුව දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	පී.පුවනේද්‍රන් මයා/ වි.කොමදි මිය/ කේ.වසන්තිනී මිය	41
24.	2014.12.08	මාතර දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	පී.පී.ජේ.එන්.පෙරේරා මයා	102
25.	2014.12.08	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (වයඹ) කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ජයරත්න හේරත් මයා	102
26.	2014.12.08	කළුතර දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ලෙස්ලි කුමාර මයා / ඒ.කරන්තාගොඩ මයා	65
27.	2014.12.09	හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	එම්.කේ.විමලරත්න මයා	72
28.	2014.12.09	කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	හේමන් සමරසිංහ මයා	90
29.	2014.12.09	පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	ජේ.ඒ.කෝකිල ප්‍රියදර්ශන මයා	90
30.	2014.12.11	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (නැගෙනහිර) ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	පී.පුවනේද්‍රන් මයා	40
31.	2014.12.11	සර්වේශ්‍ර ජනරාල් කාර්යාලය	ඩී.යමුනා ප්‍රියදර්ශනී මිය/ කමණ්ඩිය සේ මිය	100
32.	2014.12.12		සඳමාලි විරක්කොඩි මිය/ කමණ්ඩිය සේ මිය	200
33.	2014.12.15	පලාත් මිනින්දෝරු කාර්යාලය (සබරගමුව) රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සහ ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල	සී.ඩබ්.කේ.ජේ.ආර්.ප්‍රේමසිරි මයා	98
34.	2014.12.16	මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය (දියතලාව)	ප්‍රසන්න කමල්සිරි පෙරේරා මයා (කලීකාවාර්ය- කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය)	115
35.	2014.12.17			168

3.6 සහතික/බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම

3.6.1 බලයලත් සැලසුම්ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීම - 8.3 වගුව බලන්න.

3.6.2 ප්‍රතික්ෂේප සහතික නිකුත් කිරීම - 6.4.8 බලන්න

2002 අංක 17 දරණ මැනුම් පනත යටතේ මැනුම් සභාව විසින් බලයලත් මිනින්දෝරුවන් සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කරනු ලැබේ.

4.0 මූල්‍ය කළමනාකරණය

දෙපාර්තමේන්තු ගිණුම් පද්ධතිය ගෙවීමේ කාර්යාල 33 කින් සමන්විත වේ. එනම්, ප්‍රධාන කාර්යාලය, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල 9ක්, දිස්ත්‍රික් මැනුම් කාර්යාල 23ක් සහ දියතලාවේ පිහිටි මැනුම් සහ සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය යන ආයතන එකී ගෙවුම් කාර්යාල වෙති. සමාලෝචනයට භාජනය වන වසර තුළ දෙපාර්තමේන්තුවේ ගිණුම් කටයුතු අංක 04, 05 සහ 06 යන ඇමුණුම් වල පෙන්වා ඇත.

- 4.1 වැය ඇස්තමේන්තුව - ඇමුණුම 04
- 4.2 අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම - ඇමුණුම 05
- 4.3 ආදායම් ගිණුම - ඇමුණුම 06

5.0 භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය, දියතලාවේ මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල 09 ක්, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල 24 ක් දෙපාර්තමේන්තුව සතු භෞතික සම්පත් ලෙස පවතින අතර ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 34ක් දෙපාර්තමේන්තුව සතු හා රජයේ ගොඩනැගිලිවල පවත්වා ගෙන යනු ලැබේ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 58ක් පමණ කුලී පදනම මත ලබා ගත් ගොඩනැගිලිවල පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර, මේ සඳහාද නව ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීමේ කාර්යය දෙපාර්තමේන්තුව ඉටුකර ගත යුතුව ඇත. මේ හැර නිල නිවාස හා සංචාරක බංගලාද දෙපාර්තමේන්තුව සතුව ඇත.

5.1 භෞතික සම්පත් සංවර්ධනය

2014 වසර තුළදී ඉටු කරන ලද රු. 50,000.00ට වැඩි තැනීම් හා අළුත්වැඩියාවන් පහත පරිදි වේ.

පළාත	විස්තරය	වියදම (රු.)
1. බස්නාහිර පළාත	ගම්පහ දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ පැරණි ලේඛනාගාරය තිබූ ස්ථානයේ වෙන්කිරීම් ගලවා නැවත සවි කිරීම හා ජනේල 05 ක් ගලවා අළුත්වැඩියා කර නැවත සවි කිරීම	221,500.00
	බස්නාහිර පළාත් කාර්යාලයේ වෙන් කිරීම්	57,413.32
	බස්නාහිර පළාත් කාර්යාලයේ වෙන් කිරීම්	95,844.18
2. සබරගමුව පළාත	පළාත් ස.ජ. කාර්යාලයේ උඩු මහලේ කාමර වෙන් කිරීම	403,750.00
	රත්නපුර ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාලය අළුත්වැඩියා කිරීම	149,772.00
	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය අළුත්වැඩියා කිරීම	50,000.00
	කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයේ පැති බැම්ම ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම	347,500.00
3. රත්නපුර දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර දුරකථන පද්ධතියක් මිලදී ගැනීම	58,500.00	
4. උතුරු මැද පළාත	අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ සිවිලිම අළුත්වැඩියා කිරීම	56,400.00
	ඉදිරිපස වහල අළුත්වැඩියා කිරීම හා ඇතුළත සිවිලිම් කොටස් අළුත්වැඩියාව	87,950.00

	පළාත	විස්තරය	වියදම (රු.)
11.	උතුරු මැද පළාත	පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ලේඛණාගාරය සඳහා රාක්ක සවි කිරීම	167,500.00
12.		පලාත් කාර්යාලයේ ඉදිරි වහල හා ඇතුළත සිවිලින් අළත්වැඩියා කිරීම	107,495.00
13.		අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ලේඛණාගාරය පුළුල් කල කොටසේ වහලයට සිවිලීම යෙදීම.	71,760.00
14.		අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ගබඩා කාමරයක් සැකසීම	51,310.00
15.		පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ජේ.මී.අ. කාමරය හා පරිගණක කාමරය ප්‍රතිසංස්කරණය හා නැවත	174,570.00
16.		නිල නිවස ඉදිරිපස වහල අළත්වැඩියා කිරීම.(පලාත් කාර්යාලය)	50,810.00
17.		අනුරාධපුර සංචාරක බංගලාව වැඩි දියුණු කිරීම	8,214,551.24
18.		මැදවව්විය ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාලය අළත්වැඩියා කිරීම	96,196.00
19.	වයඹ පළාත	පුත්තලම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ඇති වැසිකිලි හා නාන කාමර අළත්වැඩියාව	173,813.00
20.		පුත්තලම දිස්ත්‍රික් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල හා ජො.මී.අ. නිල නිවස නීත්ත ආලේප කිරීම	84,150.00
21.		ජො.මී.අ. නිල නිවාසයේ නාන කාමරය අළත්වැඩියා කිරීම.	58,030.00
22.		කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ජො.මී.අ. නිල නිවස අසල ගරාජයේ බිම කොන්ක්‍රීට් කර සෑදීම	72,120.00
23.		කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ජො.මී.අ. නිල නිවාසයේ නාන කාමර කට්ටලය අළත්වැඩියා කිරීම	68,030.00
24.		ගල්ගමුව පෙරසවි කඳවුරේ වැට අළත්වැඩියා කිරීම (මහව ප්‍රා.මැ.කා.)	68,525.00
25.		පුත්තලම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය පින්තාරු කිරීම	55,590.00
26.	මධ්‍යම පළාත	බිම්සවිය නව ගොඩනැගිල්ලේ ඉහල මාලයේ කාර්යාල පරිශ්‍රය බෙදා වෙන් කිරීම	103,362.84
27.		ගඟවටකෝරළේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ලේ පරිගණක කාමරය වෙන් කිරීම	85,205.00
28.		ලේඛණාගාරය වෙන් කිරීම හා ආරක්ෂිත වැටක් ඉදි කිරීම	74,275.00
29.		මහනුවර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ලේඛණාගාරය වෙන් කිරීම, ආරක්ෂක වැටක් ඉදි කිරීම හා ජො. මී.අ. නිල නිවසේ වහලය අළත්වැඩියා කිරීම.	77,095.00
30.		නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිලි කොටසේ ඉදිකිරීම් (I අදියර)	449,784.00
31.		නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිලි කොටසේ ඉදිකිරීම් (II අදියර)	134,882.00
32.	දකුණු පළාත	විවේක කාමරයේ නාන කාමරය සැකසීම	195,255.35
33.		පලාත් ස.ජ. කාර්යාලයේ පරිගණක කාමරය බෙදා වෙන් කිරීම	63,275.00
34.		මාතර දිස්ත්‍රික් ජො.මී.අ. නිල නිවාසය සහ දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලය අළත්වැඩියා කිරීම	69,160.00
35.		හම්බන්තොට ජො.මී.අ. නිල නිවාසයේ වහල අළත්වැඩියා කිරීම	148,058.09
36.		අංක 062 පෙරසවි කඳවුර අළත්වැඩියා කිරීම	59,840.00
37.		මුලතිවු ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය සඳහා විවේක කඳවුරක් ඉදි කිරීම සඳහා ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම	100,350.00
38.	උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්	මුලතිවු ප්‍රාදේශීය කාර්යාල පරිශ්‍රය සඳහා පස් පිරවීම	150,000.00
39.		මුලතිවු ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය සඳහා විදුලිය සැපයීම හා ගොඩනැගිල්ල සෑදීමට අදාල අයිතම මිලදී ගැනීම	86,430.00
40.		මුලතිවු දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය වටා වැටක් ඉදි කිරීම	85,155.00
41.		මුලතිවු නව ගොඩනැගිල්ල සඳහා විදුලිය සැපයීම හා වෙනත් අයිතම මිලදී ගැනීම	86,430.00
42.		මුලතිවු ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය සඳහා ලිදක් සැකසීම	75,000.00

43.	උච්ච පළාත	කතරගම සංචාරක බංගලාවේ නාන කාමර 08 ක් අළුත්වැඩියා කිරීම	69,860.00
44.		බදුල්ල දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයේ ලේඛනාගාරයේ වෙන්කිරීම්	59,400.00
45.		අම්පාර දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයෙහි වම්පස ඉදිරි ගේට්ටුව අසල පිවිසුම් මාර්ගය සහ ඒ අවට ගෙවීදුල සකස් කිරීම	62,450.00
46.		අම්පාර ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලෙහි කොටසක සිවිලිම අළුත්වැඩියාව සහ ගෘහස්ථ විදුලි පරිපථ අළුත්වැඩියාව	63,430.00
47.		පලාත් කාර්යාලයේ වැසිකිලි අළුත්වැඩියාව	57,175.00
48.	ස.ජ.කා. කොළඹ	අංක 8 දරණ වැසිකිලිය අළුත්වැඩියා කිරීම	570,330.66
49.		කාර්මික පුස්තකාලයේ වෙන් කිරීම්	1,003,228.80
50.		තේමා සිතියම් අංශයේ වෙන් කිරීම්	50,000.00
51.	මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය - දියතලාව	71 AB, 72 AB, 74 AB, 75 AB, 76 AB, 83AB හා 84 AB අංක දරණ නිල නිවාස අළුත්වැඩියාව	129,888.00
52.		අංක 42 නිල නිවාසය අළුත්වැඩියාව	67,996.00
53.		අංක 10, 11, හා 13 නිවාස සඳහා මුළුතැන් ගෙවල් ඉදි කිරීම.	64,759.00
54.		රියදුරු නිල නිවාස ඉදි කිරීම	172,185.00
55.		බිම කොන්ක්‍රීට් කිරීම, බිත්ති හා බිම කපලාලු කිරීම	83,949.60
56.		අත් වැටක් සවි කිරීම	207,900.00
57.		පුටු සවි කිරීම	310,800.00

5.2 උපකරණ අංශය

- 2014 වර්ෂයේ දී උපකරණ අංශයේ මෙහෙයුම් පිරිවැය, පෙර වර්ෂයේ වූ රුපියල් මිලියන 1.8 ක අගය රුපියල් මිලියන 1.6 දක්වා අඩුකර ගැනීමට හැකි විය. එසේ හැකිවූයේ මෙම අංශයේ කාර්මිකශිල්පීන්ගේ කාර්යක්ෂමතාවය මතය.
- 2014 වර්ෂයේදී මිනින්දෝරුවරුන් බඳවා ගැනීම සිදු කලත් නව උපකරණ මිලදී ගැනීමක් සිදු නොවූන අතර තිබූ උපකරණ සේවා/ අළුත්වැඩියා කර නිසි කලට කර දීම තුලින් ක්ෂේත්‍ර කාර්ය සඳහා පුළුල් දායකත්වයක් දැක්විය හැකි විය.
- කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීම තුල මෙවලම් කම්කරුවන් 04ක් හා වඩු කාර්මිකයින් 02ක් සේවයට එක්කර ගැනීමට හැකිවිය. ඔවුන් මාර්ගයෙන් පෙරසවි කඳවුරු ගලවා වෙනත් ස්ථානවල සවි කිරීම, පූර්ණමාන තෙපා කඩිනමින් අළුත්වැඩියා කර දීම සහ තීන්ත ආලේප කිරීම මෙන්ම වඩු කාර්මිකයින් මගින් සංචාරක බංගලා වල ලී බඩු අළුත්වැඩියාව සහ සුළු වඩු කටයුතු කරවා ගැනීමට හැකියාව ලැබුණි.
- පාලන ලක්ෂ්‍ය සඳහා අවශ්‍ය පින්තල බෝල්ට් A type (12.5 mm) 3074ක් හා C type (6.0 mm) 2250ක් නිෂ්පාදනය කල අතර ක්ෂේත්‍රයේ භාවිතයට A type (12.5 mm) 3070ක් හා C type (6.0 mm) 1850ක් නිකුත් කර ඇත.
- 2014 වර්ෂය තුලදී දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දෙපාර්තමේන්තු හැඳුනුම්පත් 258ක් නිකුත් කර ඇති අතර, ඒකාබද්ධ සේවාවල ස්ථාන මාරුවීම් හා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්ට දෙපාර්තමේන්තු හැඳුනුම්පත් නිශ්කාශන 78ක් ද ලබා දී ඇත.
- ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලය වර්ධනය වීම තුල මෙම අංශයෙන් කෙරෙන කාර්යයන්ද වැඩි වී ඇති අතර ඉදිරියේ දී දැනට පුරප්පාඩුව ඇති උපකරණ කාර්මිකශිල්පී හා කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරී හිඟයන් පියවා ගෙන අදාල සේවා සැපයීමට සැලසුම් කර ඇත.

5.3 වාහන හා යන්ත්‍ර සූත්‍ර නඩත්තුව

රුපියල් 50,000.00 ඉක්ම වූ වාහන අළුත්වැඩියාවන් 81 ක් පහත සඳහන් පරිදි කරන ලදී.

	නඩත්තු කටයුතු කල වාහන ගණන	වැය වූ මුළු මුදල රු.
ස.ජ.කාර්යාලය	6	891,304.05
බස්නාහිර පළාත	4	2,999,859.30
මධ්‍යම පළාත	14	1,630,184.22
සබරගමුව පළාත	4	748,405.55
උතුරු මැද පළාත	9	746,010.54
වයඹ පළාත	12	1,340,667.60
ඌව පළාත	10	1,190,479.10
දකුණු පළාත	11	2,272,874.30
උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්	4	1,095,904.20
මැ.සි.ආයතනය	7	1,738,594.58
එකතුව	81	14,654,283.44

5.4 ප්‍රසම්පාදන හා සැපයීම් අංශය

සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ විවිධ අංශ, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල සහ රට පුරා විසිරී සිටින මිනින්දෝරුවරුන් විසින් නඩත්තු කර ගෙන යනු ලබන ගබඩා ලෙපර 741ට අදාලව ගබඩා සමීක්ෂණ කටයුතු නිමකර ඇත.

ඒවායින් රජයේ මිනින්දෝරුවරුන් සියල්ලටම ද, පළාත් සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාල සියල්ලටම ද, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල සියල්ලටමද, ප්‍රාදේශීය මිනින්දෝරු කාර්යාල සියල්ලටම ද, දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ ඇති ගබඩා ඒකක සියල්ලටම ද, සංචාරක බංගලා සහ නිවාඩු නිකේතන සියල්ලටමද, සර්වේයර් ජනරාල්

කාර්යාලයේ අංශ සියල්ලටමද අඩු ලුහුඬින් තොර සහතික ලබා දී ගොනු නිරවුල් කරන ලදී.

විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් 05දෙනෙකු හා ඉල්ලා අස්වී ගිය නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු සඳහා ස්ථිර නිශ්කාශනද නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු සඳහා තාවකාලික නිශ්කාශනද ලබා දී ඇත.

2014 වසර තුළදී රුපියල් මිලියන 34.5 කට අධික ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ ද, රුපියල් මිලියන 6.06 අධික පුනරාවර්තන භාණ්ඩ ද, බිම්සවය ව්‍යාපෘතිය සඳහා රුපියල් මිලියන 12.1 කට අධික පුනරාවර්තන භාණ්ඩද ප්‍රසම්පාදනය කර ඇත.

6.0 සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්

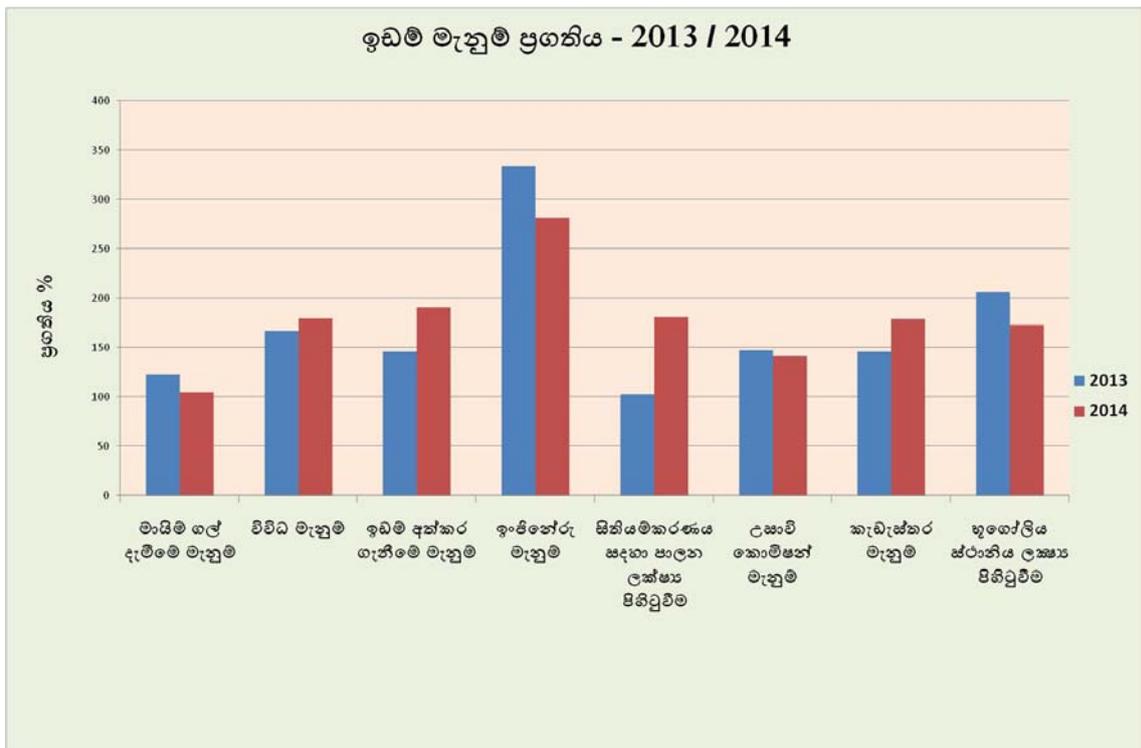
මේ වසර තුළද රජය දැවැන්ත සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ආරම්භ කරන ලද බැවින්, ඒවායේ ආරම්භකයින්ගෙන් ප්‍රමුඛයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවද තම කාර්යභාරය ඉටු කරන ලදී.

6.1 ඉඩම් මැනුම්

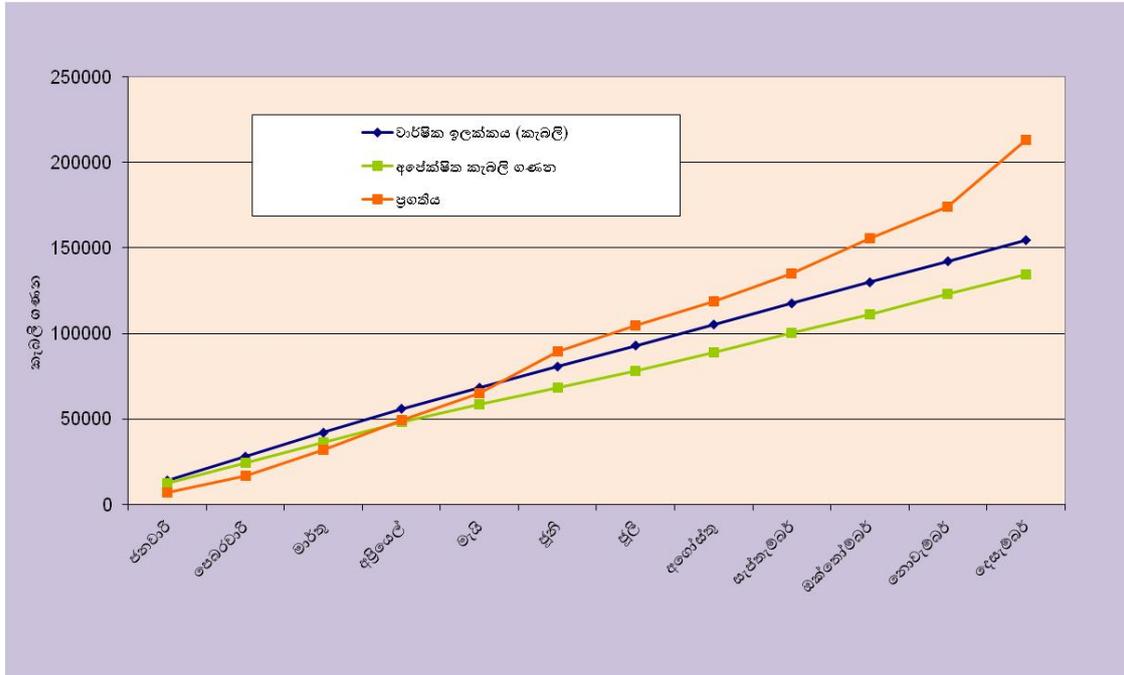
සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර තුළ කරන ලද විවිධ වර්ගයේ මැනුම්වල ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

මැනුම් වර්ගය	භෞතික ප්‍රගතිය							
	වාර්ෂික ඉලක්කය		සමුච්චිත ඉලක්කය		සමුච්චිත ප්‍රගතිය			ලබාගත් ප්‍රගතිය (%)
	මිනින්දෝරු මාස	කැබලි	මිනින්දෝරු මාස	කැබලි	මිනින්දෝරු මාස	කැබලි	මැනුම් ඉල්ලීම්	
මායිම් ගල් දැමීමේ මැනුම්	1557	40489	1411	28163	1485	35772	2979	105
විවිධ මැනුම්	528	13715	747	14939	1347	38405	2256	180
ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ මැනුම්	441	13215	536	13398	1026	29044	961	191
ඉංජිනේරු මැනුම්	126	2520ha	204	4072ha	573	11434ha	206	281
සිතියම්කරණය සඳහා පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම	73	-	98	-	177	-	249	181
උසාවි කොමිෂන් මැනුම්	307	9195	275	4118	391	7723	478	142
කැබැඳි මැනුම්	2652	79560	2005	74080	3579	102274	1077	179
භූගෝලීය ස්ථානීය ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම	216	6048 ලක්ෂ්‍ය	192	4801 ලක්ෂ්‍ය	332	8301 ලක්ෂ්‍ය		173
එකතුව	6347	167967	5467	134697	8910	213218	8206	163

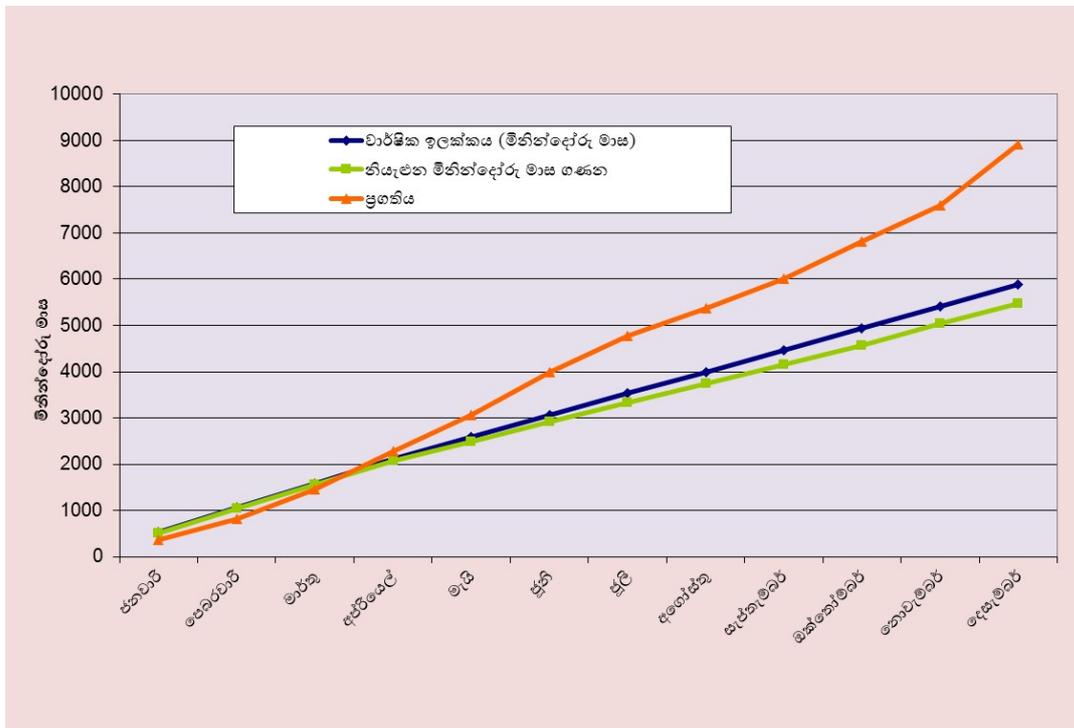
මෙම වර්ෂය තුළ සපුරනු ලැබූ කාර්ය සාධන ප්‍රගතිය 163%ක් ලෙස ඉලක්කද ඉක්මවා යාමට හේතුවූයේ බොහෝ මැනුම් කටයුතු ඉතා හදිසි මැනුම් කටයුතු සේ සලකා ක්‍රියාකල බැවින් හා මැනුම් කටයුතු සඳහා දිරිදීමනා ක්‍රමයක් හඳුන්වාදීම නිසා වේ.



මැනුම් කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය ප්‍රතිශතයක් ලෙස 2013 හා 2014 වර්ෂයන් සම්බන්ධයෙන් ඉහත පෙන්වා ඇති අතර, 2014 වසරේදී සිදු කරන ලද මැනුම් කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය කැබලි ගණනින් පහත පෙන්වුම් කර ඇත.



2014 වසරේ සිදු කරන ලද මැනුම් කාර්යයන්ට අදාළ වන මිනින්දෝරු මාස ගණන පහත පෙන්වුම් කර ඇත.



2014 වසරේ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කාර්යයන්ද පහත දැක්වේ

- උගත් පාඩම් හා ප්‍රතිසන්ධාන කොමිෂන් සභාවේ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඉඩම් මැනීම - වව්නියාව, මන්නාරම, ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර, යාපනය, කිලිනොච්චිය, මඩකලපුව, මුලතිව් (මායිම් ගල් දැමීමේ මැනුම් හා අත්කර ගැනීමේ මැනුම්.)
- උතුරු මැද පළාත් ඇල මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ මැනුම් කටයුතු (අනුරාධපුර කි.මී. 70.0 හා වවුනියාව කි.මී. 10.5)
- ඉහල ඇලහැර ඇල මාර්ග ව්‍යාපෘතිය (අනුරාධපුර කි.මී. 17 හා පොළොන්නරුව කි.මී. 47)
- කළුගඟ - මොරගහකන්ද සම්බන්ධ ඇල මාර්ග ව්‍යාපෘතිය (මාතලේ)
- කිවුල් ඔය ජලාශ ව්‍යාපෘතිය (කි.මී. 700)
- වැවිලි අමාත්‍යාංශයේ වතු මැන කඩඉම් සිතියම් සකස් කිරීම.
- උතුරු අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ විස්තර මැනුම් , අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු.
- දක්ෂිණ අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ විස්තර මැනුම් , අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු.
- පාදෙතිය - අනුරාධපුර මාර්ගයේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු.
- මාදම්පෙ - දෙනියාය මාර්ගයේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු.
- ලෝක බැංකු ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක උපාය මාර්ගික නගර සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ මැනුම් කටයුතු.
- නකල්ස් වනාන්තරයේ මායිම් විවෘත කිරීමේ මැනුම් කටයුතු.
- යෝජිත රන්මිණිතැන්න කෘෂි සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ මැනුම් කටයුතු.
- ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය සඳහා වූ ඉඩම් මැන මායිම් ගල් දැමීමේ මැනුම් කටයුතු.
- මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ බෙරලිය රක්ෂිතයේ හෙක්. 733.4639 ක මැනුම් කටයුතු සිදුකිරීම.
- මොරගහකන්ද ව්‍යාපෘතියේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු.
- වයඹ පළාත් ඇලමාර්ග ව්‍යාපෘතියේ අත්කර ගැනීමේ මැනුම් කටයුතු.
- අඹේවෙල පිහිටුවීමට යෝජිත ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතන භූමියෙහි සමෝච්ච රේඛා සිතියමක් සැකසීම. (හෙක්. 20234)
- ශ්‍රීපාද මළුව දක්වා ඉදිකෙරෙන මාර්ගය සඳහා අනුරේඛණයක් සැකසීම.(හෙක්. 4931)
- වික්ටෝරියා, රන්දෙනිගල, රන්ටැඹේ අභය භූමි මායිම් නැවත සලකුණු කිරීම. (කි.මී.40)

6.1.1 ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ මැනුම් කර දීමනා පත්‍ර ලබාදීම සඳහා නිකුත් කරන ලද රේඛා විත්‍ර පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ.

දිස්ත්‍රික්කය	නිකුත් කරන ලද රේඛා විත්‍ර ගණන	
	2013	2014
මහනුවර	693	462
මාතලේ	684	381
නුවරඑළිය	668	556
අනුරාධපුරය	1787	1938
පොළොන්නරුව	1159	595
වවුනියාව	1497#	221#
යාපනය	277	604
කිලිනොච්චිය	100*	7*

මඩකලපුව	1818	637
ත්‍රීකුණාමලය	1342	408
කුරුණෑගල	953	1186
පුත්තලම	3003	1565
රත්නපුර	269	607
කෑගල්ල	251	181
ගාල්ල	940	820
මාතර	471	333
හම්බන්තොට	899	731
බදුල්ල	582	78
මොනරාගල	1022	811
අම්පාර	1815	3692
කොළඹ	74	64
ගම්පහ	147	195
කළුතර	349	523
එකතුව	20,800	16595

#මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයද ඇතුළත්ව
 * මුලතිවු දිස්ත්‍රික්කයද ඇතුළත්ව

6.2 භූමිතික මැනුම් ඒකකයේ 2014 වසරේ කරන ලද කාර්යයන්

දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයේ පිහිටුවා ඇති භූමිතික මැනුම් ඒකකය හා ඊට අනුබද්ධ බස්නාහිර, වයඹ හා දකුණු පළාතේ පිහිටුවා ඇති භූමිතික මැනුම් ඒකක මගින් ඉටු කරනු ලබන පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම හා වෙනත් මැනුම් පිළිබඳ ප්‍රගතිය පහතින් දක්වා ඇත. මෙම ඒකකය අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල් (මධ්‍යම) යටතේ පාලනය වේ.

6.2.1 පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම ප්‍රගතිය

විස්තරය	මැ.ආ.සි.	කොළඹ	වයඹ	දකුණ	එකතුව
ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය	1530	1122	1457	645	4754
වෙනත් මැනුම් සඳහා තුල්‍ය ජී.පී.එස් පාලන ලක්ෂ්‍ය ගණන	1925	158	791	470	3344
නිම කරන ලද සම්පූර්ණ පාලන ලක්ෂ්‍ය ගණන	3455	1280	2248	1115	8098
නිමවූ පාලන ලක්ෂ්‍ය වලට තුල්‍ය මිනින්දෝරු මාස ගණන	66.02	44.88	60.75	26.41	198.06
වෙනත් මැනුම් සඳහා තුල්‍ය මිනින්දෝරු මාස ගණන	76.99	6.32	31.63	18.80	133.74
2014 වසරේ නිම කරන ලද මුළු මිනින්දෝරු මාස ගණන	143.02	51.20	92.38	45.21	331.81
2014 වසරේ ප්‍රගතිය	252	97	192	142	175

6.2.2.1 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කටයුතු - දියතලාව භූමිතික අංශය

අනු අංකය	කාර්යය
1	දිවයින පුරා කරන සියළු මැනුම් පහසුවෙන් ජාතික ජාලයට සම්බන්ධ කිරීමට හැකිවන පරිදි විශේෂ පාලන ස්ථාන ජාලයක් පිහිටුවීම සඳහා කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.
2	ජාතික මට්ටම් ජාලය යාවත්කාලීන කිරීම යටතේ විශේෂයෙන් උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල විනයශ වූ මූලික පිල් ලකුණු ඇතුළු පිල් ලකුණු නැවත පිහිටුවීම.
3	උතුරු අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ අදියර 3, අදියර 4B සඳහා පාලන මැනුම් සිදු කිරීම.
4	වාරි මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කිරීමට යෝජිත ඉහළ ඇළහැර ඇළ (Upper Elahera Canal), වයඹ පළාත් ඇළ (NWP Canal), පහළ උමා ඔය බහුකාර්ය ව්‍යාපෘතිය සහ නක්කල බහුකාර්ය ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
5	වනාන්තර මායිම් නිරූපනය කිරීමේ මැනුම් සඳහා නුවරඑළිය, අනුරාධපුර සහ අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයන්හි ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
6	බ්‍රෝඩ්ස්ලන්ඩ් ජල විදුලි ව්‍යාපෘතිය සඳහා නුවරඑළිය සහ කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයන්හි ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
7	මරගල කන්ද පාරිසරික සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය , කෝමාරි කලපුව සහ පොතු විල් කොට්ටුකල් කලපුවෙහි වෙරළ සංරක්ෂණ මැනුම් සහ Tokyo සීමෙන්ති සමාගම සඳහා පොන්නවෙලි ප්‍රදේශයේ ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
8	කාසල් රි වෙල්ලේ ආවේක්ෂණ මැනුම් සඳහා ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය සහ පිල් ලකුණු පිහිටුවීම.
9	යෝජිත රුවන්පුර අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතිය සඳහා භූමි පාලන ලක්ෂ්‍ය සහ ජී. පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
10	දැයට කිරුළ 2015 ප්‍රදර්ශන භූමිය වෙනුවෙන් පාලන මැනුම් සිදුකිරීම හා සමෝච්ඡ රේඛා පිඹුරක් පිළියෙල කිරීම.
11	මාර්ග පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සඳහා රඹුක්කන - කටුපිටිය - දම්බොක්ක, කිරිඇල්ල - ඇහැලියගොඩ, හැදල - හුණුපිටිය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ - බත්තරමුල්ල, සහ බදුල්ල - මහනුවර රජමාවන හි ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
12	භූමිතික පාලන ජාලය විස්තීරණය කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ මොණරාගල , මඩකලපුව, අනුරාධපුර සහ රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයන්හි ද්විතියික මට්ටමේ ජී.පී.එස්. පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.

6.2.2.2 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කටයුතු (වයඹ පළාත් භූමිතික මැනුම් ඒකකය)

අනු අංකය	කාර්යය
1	උතුරු අධිවේගී මාර්ගය (4 පියවර) පාලන මැනුම් සිදු කිරීම. (GPS ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම, පාලන පරික්‍රමණ හා මට්ටම් ගැනීම)
2	වයඹ ඇළ මාර්ගයේ (NWP Canal) GPS පාලන ලක්ෂ්‍යයන් පිහිටුවීම හා මට්ටම් රේඛා පිහිටුවීම.
3	දැදුරු ඔය ජලාශ ව්‍යාපෘතිය සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය මැනුම් සිදු කිරීම
4	මාර්ග පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සඳහා කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ වරකාපොල -අඟුරුවැල්ල මාර්ගයේ GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම

අනු අංකය	කාර්යය
5	පුත්තලම කඩොලාන මැනුම් සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
6	උතුරු ඇල මාර්ගයේ (NCP Canal) කළු ගඟ ජලාශ සම්බන්ධිත උමං මාර්ගයේ ඉදි කිරීම් සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
7	වතු මැනුම් සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
8	මාර්ග පුළුල් කිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතු සඳහා තල්ගොඩපිටිය - දොඹවෙල මාර්ගය හා දම්බොක්ක - කටුපිටිය මාර්ගයේ GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
9	මොරගහකන්ද (Link Canal) කළුගඟ ජලාශ සම්බන්ධිත උමං මාර්ගයේ ඉදිකිරීම් සඳහා GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම.
10	භූමිතික පාලන ලක්ෂ්‍ය පුළුල් කිරීම යටතේ ද්විතීක මට්ටමේ GPS පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම. (කුරුණෑගල පුත්තලම, අනුරාධපුර, මාතලේ, කෑගල්ල)

6.2.2.3 වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලද විශේෂ මැනුම් කටයුතු (දකුණු පළාත් භූමිතික මැනුම් ඒකකය)

අනු අංකය	කාර්යය
1	ගිං - නිල්වලා මැනුම් කටයුතුවලට අදාළ පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම
2	බෙලිඅත්ත බිම් සවිය මැනුම් කටයුතුවලට අදාළ පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම
3	රන්මිණිතැන්න මැනුම්කටයුතුවලට අදාළ පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම
4	කළුතර - කොළඹ භූමි පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම
5	රන්මිණිතැන්න RTK මැනුම් කටයුතු
6	APRGP 2014 GNNS OBSERVATION CAMPAIGN
7	රුවන්පුර අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතිය
8	විකිරණ සහ වනාන්තර මැනුම් කටයුතුවලට අදාළ පාලන ලක්ෂ්‍ය පිහිටුවීම

6.2.3.1 යනානන්‍ය මට්ටම් ගැනීම - දියතලාව භූමිතික අංශය

අනු අංකය	කාර්යය
1	පහළ උමා ඔය බහුකාර්ය ව්‍යාපෘතිය සහ වයඹ පළාත් ඇළ ව්‍යාපෘතිය, නක්කල බහුකාර්ය ව්‍යාපෘතිය ගිං - නිල්වලා ගංගා හැරවීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා පිල් ලකුණු පිහිටුවීම.
2	උතුරු අධිවේගී මාර්ග ව්‍යාපෘතියේ අදියර 3 සහ අදියර 4B සඳහා යනානන්‍ය මට්ටම් මැනුම්.
3	කාසල්ට් වෙල්ලේ ආවේක්ෂණ මැනුම් සඳහා යනානන්‍ය මට්ටම් ගැනීම සහ පිල් ලකුණු පිහිටුවීම.
4	රන්මිණිතැන්න ඒකාබද්ධ කෘෂි ව්‍යාපෘතිය සඳහා මට්ටම් ගැනීමේ මැනුම් .
5	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව වෙනුවෙන් මඩකලපුව, චීනවරාය, සීගිරිය, හිඟුරක්ගොඩ , වවුනියා, අනුරාධපුර, සහ පලාලි ගුවන් ධාවන පඨයන්හි මට්ටම් ගැනීමේ මැනුම්.

6.3 සිතියම්කරණය

- දෙපාර්තමේන්තු කාර්යභාරයේ තවත් වැදගත් අංශයක් වනුයේ සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම් හා විවිධ තේමා සිතියම් නිෂ්පාදනයයි. යම් කිසි ව්‍යාපෘතියකට අවශ්‍ය තොරතුරු දැක්වෙන සිතියම්, අදාළ සේවා දායකයාගේ ඉල්ලීම පරිදි සකස් කර දෙනු ලැබේ. ගුවන් ඡායාරූප සහ සංඛ්‍යාංක සිතියම් සංගත තැටි ලෙස නාරාහේන්පිට ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් මිලදී ගත හැක.
- දියතලාව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනයෙන් හා සියලු දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාලවලින් ගුවන් ඡායාරූප සහ සංඛ්‍යාංක සිතියම් හැර ඉතිරි සියළුම සිතියම් ලබා ගත හැක.
- මෙම වසරේ මුද්‍රිත සිතියම් හා සංඛ්‍යාංක සිතියම් විකිණීමෙන් පහත සඳහන් පරිදි ආදායම උපයාගෙන ඇත.

සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයෙන්	රු. 8,429,423. 00
ජංගම රථයේ සිතියම් අලෙවියෙන්	රු. 747,919. 00
මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය සහ දිස්ත්‍රික් මැනුම් කාර්යාලවලින්	රු. 1,687,939. 00
2014 වසරේ සිතියම් නිෂ්පාදනයේ මුළු ආදායම	රු. 10,865,281. 00

- එසේම පහත සඳහන් වටිනාකම්වලින් යුත් සිතියම් නොමිලේ විවිධ ආයතන හා පුද්ගලයින් සඳහා පිළියෙල කර දී ඇත.

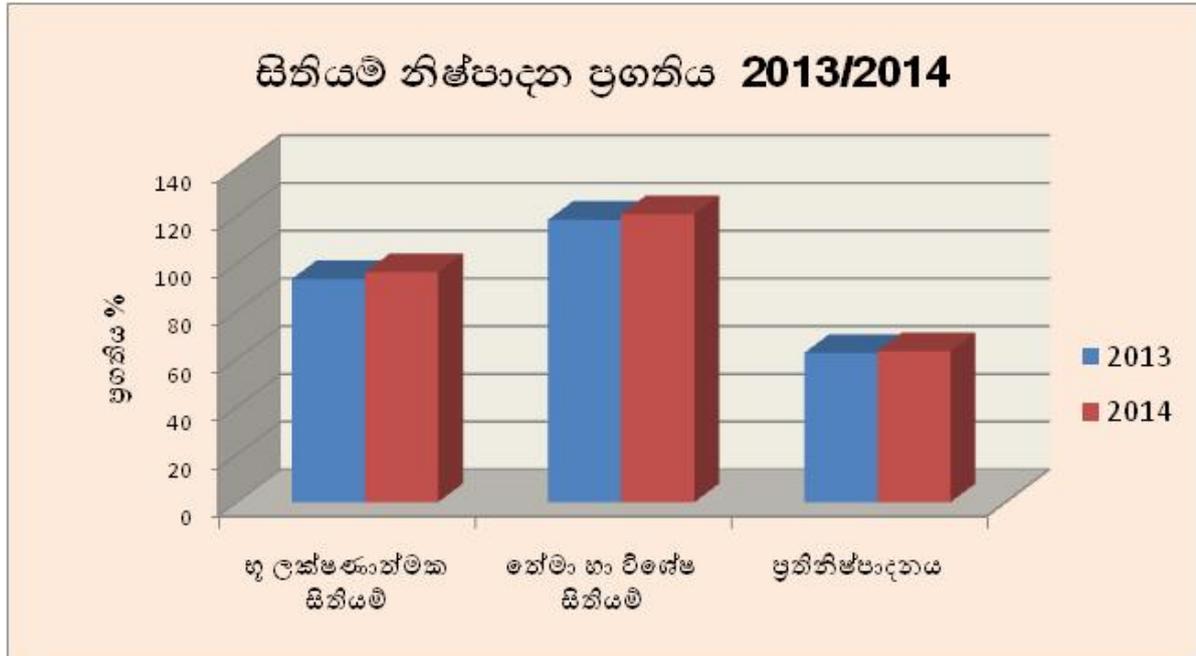
සිතියම්කරණ අංශයෙන් වෙනත් ආයතන හා පුද්ගලයින් සඳහා නොමිලේ පිළියෙල කරන ලද සිතියම් සඳහා වටිනාකම	රු. 716,720 . 00
සිතියම් විකිණීමේ අංශයෙන් නොමිලේ ලබා දී ඇති සිතියම් සඳහා වටිනාකම	රු. 1,235,350 . 00
සමරු තිළිණ ලෙස ලබා දුන් සිතියම් වල වටිනාකම	රු. 114,900 . 00
නොමිලේ ලබාදුන් සිතියම් වල මුලු වටිනාකම	රු. 2,066,970 . 00

- දැයට කිරුළ වැඩසටහනට සමගාමීව පවත්වන වැඩසටහන් වශයෙන් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පාසැල් සිසුන් සඳහා සහන මිලට සිතියම් අලෙවි කිරීමෙන් රු. 532,336.00 ක ආදායමක් ලැබිණ.
- දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි ඡන්ද කොට්ඨාශ 160 ක සිතියම් සකස් කර ජනාධිපති කාර්යාලයටත් ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයටත් වරින් වර නිකුත් කරන ලදී.
- 1: 250, 000 සිතියම flex රෙද්දේ මුද්‍රණය කිරීමට සකස් කරන ලදී. එලෙසම 1: 250,000 සිතියම සිංහල මාධ්‍යයෙන් සකස් කරන ලදී. 1: 50,000 භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාවේ දෙවන සංස්කරණය පරිසරයක තාක්ෂණය මඟින් සිදු කරනු ලබන අතර එහි පළමු සිතියම ලෙස අනුරාධපුර (අංක 31) සිතියම 2014 වසරේ එළි දක්වන ලදී. මෙහි පිටපත් 500ක් මුද්‍රණය කර විකිණීම සඳහා සූදානම් කර ඇත. තවද 1: 50,000 සිතියම් මාලාවේ අංක 26 - මැදවව්විය, 92 - තංගල්ල, හා 09 - ඉරනමඩු යන සිතියම් වල වැඩ අවසන් කර ඇත.

- උතුරු පළාත ආවරනය වන පරිදි JAICA ආයතනය හරහා ලබා ගත් 1: 10,000 දත්ත මඟින් 1: 10,000 සිතියම් 126ක් සකස් කරන ලදී. සියළුම 1: 50,000 පරිමාණයේ පත්‍ර සමෝච්ච රේඛා සහිතව නැවත සකස් කරන ලදී.
- මහජනතාව හා වෙනත් ආයතන, විවිධ සිතියම් සකස් කර ගැනීමට බොහෝ ඉල්ලීම් පවතින බැවින් මේ සඳහා විශේෂ සිතියම් හා ජාතික සිතියම් සංග්‍රහ නමින් වෙනමම ඒකකයක් පිහිටුවන ලදී.

6.3.1 පසුගිය වසර හා සංසන්දනය කිරීමේදී එක් එක් අංශ වල ප්‍රගතියේ ප්‍රතිශතයන් පහත රූප සටහනේ දැක්වේ.

සිතියම්	ඒකක	භෞතික ප්‍රගතිය					
		2013			2014		
		වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූපව ප්‍රතිශතය %	වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූපව ප්‍රතිශතය %
භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම්	ශිල්පීය මාස	197	184.2	93.50	249	240.05	96.41
තෝමා හා විශේෂ සිතියම්	ශිල්පීය මාස	195	230.64	118.27	152	183.52	120.74
ප්‍රතිනිෂ්පාදනය	යාන්ත්‍රික පැය	3000	1875	62.50	3000	1898	63.27



2013/2014 වසර තුළදී සිතියම් නිෂ්පාදනයේ ප්‍රගතිය පහත දක්වා ඇත.

සිතියම් වර්ගය	ඒකක	භෞතික ප්‍රගතිය					
		2013			2014		
		වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූප ප්‍රතිශතය %	වාර්ෂික ඉලක්කය	ලබාගත් ප්‍රගතිය	ඉලක්කයට අනුරූප ප්‍රතිශතය %
භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම්	සිතියම් ගණන	251	218	86.85	371	524.04	141.25
තෝමා හා විශේෂ සිතියම්	සිතියම් ගණන	178	227	127.53	184	151.07	82.10

- 1:10,000 පරිමාණයේ භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් පත්‍ර 160ක් ක්ෂේත්‍ර විමර්ශනය සිදුකර වැඩ අවසන්කර ඇත.
- 1:50,000 පරිමාණයේ භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් පත්‍ර 04ක් 2007 වර්ෂයේ ලබාගත් වන්දිකා ඡායාරූප මගින් යාවත්කාලීන කිරීමේ අවසන් අදියරේ වැඩකටයුතු කෙරෙමින් පවතී.
- 1:250,000 පරිමාණයේ (කොටස් 4 සිතියම) ශ්‍රී ලංකා සිතියම (ඉංග්‍රීසි) සංඛ්‍යාංක දත්ත ආශ්‍රයෙන් නිමකර ලිතෝ මුද්‍රණය සිදුකර ඇත. එම සිතියම 1 : 200,000 පරිමාණයෙන්ද නිම කර ඇත.
- විශාලනය කරන ලද කොළඹ හා අවට සිතියමේ වැඩකටයුතු නිමකර ඇත.
- රජයේ අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, වෙනත් ආයතන හා පුද්ගලයන්ගේ ඉල්ලීම් මත 2014 වසරේදී නොමිලේ නිමකරදී ඇති සිතියම් ප්‍රමාණය 1500 ක් පමණ වේ.
- මීට අමතරව පාරිභෝගික ඉල්ලීම් මත සකස් කරනු ලබන සිතියම් විකිණීමෙන් සැලකිය යුතු ආදායමක් දෙපාර්තමේන්තුව උපයන අතර 2014 වසරේදී එම සිතියම් ප්‍රමාණය 150ක් පමණ වේ.
- ආරක්ෂක අංශ නිලධාරීන් හා විශ්ව විද්‍යාල සිසුන් සඳහා සිතියම් සැකසීම සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීම් මෙම වසරේදී සිදුකරන ලද අතර කණ්ඩායම් 14ක් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් පවත්වා ඇත.
- විවිධ ප්‍රදර්ශන අවස්ථාවල සිතියම් විකිණීමේ ජංගම රථය සඳහා විශාල ඉල්ලුමක් පවතින අතර මෙම වසරේදී දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයට අමතරව එබඳු ප්‍රදර්ශන අවස්ථා 06ක් සඳහා ජංගම රථය යොදවන ලදී.
- මාර්ග සිතියම (සිංහල හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය) 2014 වර්ෂයේ යථා වත් කර මුද්‍රණය කර ඇත.
- මාර්ග සිතියම දෙමළ මුද්‍රණයේ කටයුතු අවසාන අදියරේ පවතී.



ජාතික සිතියම් සංග්‍රහයේ සිංහල හා දෙමළ පරිවර්තන ගරු ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන නියෝජ්‍ය අමාත්‍යතුමාට ප්‍රදානය කිරීම

6.4 ජාතික අවකාශීය දත්ත උපරි ව්‍යුහය /භූගෝලීය නාම ශාඛාව

- අවකාශීය තොරතුරු කාර්යක්ෂමව හුවමාරු කර ගැනීම හා ඵලදායී භාවිතය සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් කරන ලද නියෝගයන්ට අනුව මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ ජාතික අවකාශීය දත්ත උපරි ව්‍යුහය අංශය නොබෝදා ස්ථාපිත කරන ලදී.
- මේ සඳහා ආරම්භක පියවරක් ලෙස මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ සියළුම දත්ත කට්ටල සඳහා මෙටා දත්ත සකස් කරන ලදී. මෙටා දත්ත යනු අවකාශීය දත්ත පිළිබඳ විස්තර කරනු ලබන සහ තොරතුරු ලබා දෙන දත්ත කට්ටලයකි. එමගින් අවකාශීය තොරතුරු යෙදීමේ දී ඒවායේ යෝග්‍යතාව සහ අදාල බව පිළිබඳ පරිශීලකයන්ට තීරණය කල හැකි වේ.
- මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව දැනට ශ්‍රී ලංකාව සඳහා ජාතික අවකාශීය දත්ත උපරි ව්‍යුහය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කරනු ලැබූ හැසිරවීමේ කමිටුවෙහි මග පෙන්වීම මත කටයුතු කරමින් සිටියි.
- ජාතික අවකාශීය දත්ත උපරි ව්‍යුහය ක්‍රියාත්මක කිරීමට තාක්ෂණික සහාය ලබා ගැනීම සඳහා ව්‍යාපෘති සංකල්ප පත්‍රිකාවක් සකස් කර ජාතික සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව හරහා දානපති නියෝජ්‍යායතනය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබේ.
- නාම ප්‍රමිතිකරණයට මූලාශ්‍රදත්ත ලෙස යොදා ගැනීම සඳහා විවිධ වූ භූගෝලීය නාම දත්ත කට්ටල අවශ්‍ය වේ. එබැවින් අහලේ භූලක්ෂණාත්මක සිතියම් මාලාවේ අඩංගු නාම එකම දත්ත ප්‍රභවයක් ලෙස භාවිතා කරනු පිණිස ආංකිත බවට පරිවර්තනය කරන ලදී. ප්‍රමිතිකරණය සඳහා විවිධ භූගෝලීය නාම සංසන්දනය සඳහා භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධතියේ ඇති පහසුකම් යොදා ගනු ඇත. අනෙකුත් දත්ත ප්‍රභවයන් සකස් කිරීම සිදුවෙමින් පවතී.

6.5 ලේඛන කළමනාකරණ හා වෘත්තීය ප්‍රමිති අංශය

බොහෝ පැරණි පිඹුරු මෙම ශාඛාවේ සුරක්ෂිතව තබා ඇති අතර, මහජනයා විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීම් අනුව ඒවායේ උධාත සැපයේ. එමෙන්ම ක්ෂේත්‍රයේ සිදු කරන මැනුම් සඳහා පිළියෙල කරන සියළුම ව්‍යවස්ථාපිත පිඹුරුවල සහතික පිටපතක් මෙම ශාඛාවෙහි ගොණු කරන අතර, පසුව කෙරෙන මැනුම්වලින් එම පිඹුරු යාවත්කාලීන කර පවත්වා ගෙන යනු ලබයි. එසේම ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ කටයුතු සඳහා අවසාන ගම් පිඹුරු සැකසීමද මෙම අංශයෙන් සිදු කෙරේ. වෘත්තීය ප්‍රමිතීන්ට අදාලව ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත අනුව ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවරුන් සඳහා ප්‍රතිතන සහතික නිකුත්කිරීමද සිදු කරනු ඇත. 2014 වසර තුළදී මෙම ශාඛාවේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

6.5.1 හිමිකම් පිඹුරු පිටපත් නිකුත් කිරීම

හිමිකම් පිඹුරු හා වෙනත් පිඹුරුවල නිකුත් කරන ලද පිටපත් ගණන - 2576
 මෙම පිටපත් නිකුත් කිරීමෙන් රු. 1,124,760.00 ක මුදලක් උපයා ඇත.

6.5.2 දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල මගින් නිකුත් කරන ලද පිඹුරු අනුරේඛණ හා රේඛා චිත්‍ර

නිකුත් කරන ලද නිරවුල් කිරීමේ රේඛා චිත්‍ර ගණන	- 522
නිකුත් කරන ලද රේඛා චිත්‍ර ගණන (O සහ V)	- 1567
බදු රේඛා චිත්‍ර ගණන (L රේඛා චිත්‍ර)	- 754
මහජනයාට නිකුත් කරන ලද අනුරේඛණ ගණන	- 7849
මහජනයාට නිකුත් කල සත්‍ය ඡායා පිටපත්ගණන	- 14622
ඉ .සං. ආ. යටතේ නිකුත් කර ඇති රේඛා චිත්‍ර ගණන (කරුණාකර 6.1.1. බලන්න)	

6.5.3 උසාවි කොමිෂන් මැනුම්

පසුගිය වසරෙන් ඉදිරියට ගෙනා උසාවි කොමිෂන් සංඛ්‍යාව	- 451
වසර තුළ ලැබුණ උසාවි කොමිෂන් සංඛ්‍යාව	- 574
වැඩ නිමකර උසාවිවලට යැවූ සංඛ්‍යාව	- 469
වසර අගදී ඉතිරි සංඛ්‍යාව	- 556

6.5.4 ඉඩම් නිරවුල් කිරීමේ පනත යටතේ අවසාන ගම් පිඹුරු සහ අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු සැකසීම

පසුගිය වසර අවසානයට ඉතිරිය	- 35
2014 වසර තුළදී ලැබුණු ප්‍රමාණය	- 61

2014 වසරේදී සකසා නිකුත් කරන ලද අවසාන ගම් පිඹුරු හා අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු සංඛ්‍යාව	- 43
2014 වසර අවසානයට ඉතිරිය	- 53

6.5.5 පැරණි ලේඛණ අලුතින් පිළියෙල කරන ලද පිඹුරු අනුව යාවත්කාලීන කිරීම

පසුගිය වසර අවසානයේ යාවත්කාලීන කිරීමට ඉතිරි පිඹුරු ගණන	- 2235
2014 වසර තුළදී ලැබුණු ප්‍රමාණය	- 7911
2014 දී, යාවත්කාලීන කරන ලද පැරණි මූලික පිඹුරු ගණන	- 1762
අවසාන ගම් පිඹුරු හා අවසාන භූලක්ෂණාත්මක පිඹුරු ගණන	- 2919
භූලක්ෂණාත්මක මූලික පිඹුරු සහ ගම් පිඹුරු ගණන	- 662
කැඩැස්තර සිතියම් ගණන	- 3887
වසර අවසානයේ ඉතිරි පිඹුරු ප්‍රමාණය	- 916

6.5.6 පැරණි පිඹුරු සංරක්ෂණය

පැරණි පිඹුරු සංරක්ෂණය කිරීමේ වැඩ සටහන යටතේ එම පිඹුරු පරිලෝකනය (Scan) කර සංගත කැටි ලෙස ගබඩා කිරීම 2004 වසරේදී ආරම්භ කරන ලදී.

ඒ අනුව ප්‍රගතිය පහත සඳහන් වේ.

වර්ගය	නිම කිරීමට ඇති පිඹුරු/කේන්ද්‍ර ප්‍රමාණය	2013-12-31තෙක් නිම කල ප්‍රමාණය	2014 වසරේ නිම කල ප්‍රමාණය	ඉතිරිය
හිමිකම් පිඹුරු	461,558	137,100	23,981	300,477
කේන්ද්‍ර පත්‍ර	71,425	39,581	1,122	30,722
මූලික පිඹුරු	100,626	-	12,467	98,159

6.5.7 මැනුම් සඳහා අවශ්‍ය විස්තර සැපයීම (L96) - කැබලි 6004

6.5.8 ප්‍රතිතන සහතික නිකුත් කිරීම

1998 හිමිකම්, ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ කඩඉම් මැනුම් කටයුතු කිරීමට බලාපොරොත්තු වන ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවන් සඳහා කඩඉම් මැනුම්කරණය කර ගෙන යාම පිළිබඳ ඒ ඒ මිනින්දෝරුවරයාගේ නිපුණතාවය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිතන සහතිකයක් නිකුත් කරනු ලැබේ.

2014.12.31 දිනට ලියාපදිංචි මිනින්දෝරුවරුන් සංඛ්‍යාව	- 2030
2013.12.31 දිනට ප්‍රතිතන සහතික ලබා ගෙන ඇති සංඛ්‍යාව	- 1297
2014 දී ලබා ගෙන ඇති ප්‍රමාණය	- 175
2014.12.31 දිනට ප්‍රතිතන සහතික ලබා ගෙන ඇති මුළු සංඛ්‍යාව	- 1472

7.0 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති/ භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති අංශය

7.1 ගුවන් මැනුම් අංශය

- සෙස්නා ගෝල්ඩන් රිගල් යානාව මගින් 2014 වසරේදී වර්ග කිලෝ මීටර් 940ක ගුවන් ඡායාරූප ලබා ගන්නා ලදී. ඒවා භාවිතා කර 1:10,000 ආංකිත දත්ත සිතියම් 16ක් ආවරණය වන වර්ග කිලෝ මීටර් 640ක භූමි ප්‍රමාණයක් සඳහා ආංකිත දත්ත උපුටා ගන්නා ලදී.
- ගුවන් ඡායාරූප ස්පර්ශ මුද්‍රණ ඒකක 397 ක්, ධන ඵලක ඒකක 97ක් සහ ගුවන් ඡායාරූප පරිලෝකන ඒකක 13,537ක් අවසන් කර ඇත.
- 1:1,000 ආංකිත දත්ත වර්ග කිලෝ මීටර් 74 ක ප්‍රමාණයක් සහ 1:5,000 ආංකිත දත්ත වර්ග කිලෝ මීටර් 31 ක ප්‍රමාණයක් රැස් කර ඇත.

7.2 දුරස්ථ ග්‍රහණ අංශය

- අධි විභේදන වන්දිකා ඡායාරූප භාවිතා කර 1:50,000 පරිමාණයේ පත්‍ර 10ක් සඳහා ද්විමාන (2D) දත්ත රැස් කිරීම සිදු කරන ලදී.
- ආංකිත දත්ත ක්ෂේත්‍ර විමර්ශනයකින් පසු 50k දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම සඳහා පත්‍ර 10ක දත්ත භූ.තො.ප. අංශයට යවා ඇත.

විශේෂ රාජකාරි :-

ශ්‍රී ලංකා හා ස්විස්ටර්ලන්ත දුරස්ථ ග්‍රහණ ව්‍යාපෘතිය මගින් 1:100,000 පරිමාණයෙන් මුළු දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි පිළියෙල කර ඇති ඉඩම් පරිහරණ සිතියම් මාලාව UN-REDD වැඩසටහන යටතේ ආංකිත දත්ත බවට පරිවර්තනය කර භූ ලක්ෂණාත්මක දත්ත පද්ධතියකට ඇතුළත් කර ඇත. මේ සඳහා කාර්යාල වෙලාවෙන් පරිබාහිරව දිරි දීමනා ක්‍රමයක් යටතේ දුරස්ථ ග්‍රහණ, භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති, ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති හා සිතියම්කරණ අංශවල නිලධාරීන් යොදවන ලදී.

7.3 භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති අංශය

- 1:10,000 පරිමාණයේ භූ ලක්ෂණාත්මක ක්ෂේත්‍ර පත්‍ර 25ක දත්ත ආංකිත දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇත. 1:10,000 පරිමාණයේ ආංකිත දත්ත ක්ෂේත්‍ර පත්‍ර 191 ක යථාවත් කිරීම සිදු කර ඇත.
- 1:50,000 පරිමාණයේ නව භූ ලක්ෂණාත්මක දත්ත පද්ධතියේ පත්‍ර 7.5 ක දත්ත, භූ ලක්ෂණාත්මක දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කර ඇත.
- වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය සඳහා ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ තේ, රබර් හා ඔයිල් ෆාම් ඉඩම් තොරතුරු (ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් යථාවත් කරන ලද) සියල්ල ක්ෂේත්‍ර පරික්ෂාවකින් පසු භූ ලක්ෂණාත්මක දත්ත පද්ධතියට ඇතුළත් කරන ලදී.

- වකුගඩු රෝගීන්ගේ ව්‍යාප්තිය සිතියම්ගත කිරීම හා අදාළ දත්ත පාදක සැකසීම යටතේ මැදවව්විය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය සඳහා දත්ත විශ්ලේෂණයක් කර පිළියෙල කරන ලද සිතියම් ජනාධිපති කාර්යාලයේ ස්ථාපිත විශේෂ ඒකකයට භාර දෙන ලදී.
- යාල ජාතික වනෝද්‍යානය සඳහා කරන ලද දත්ත යථාවත් කිරීමෙන් පසු සිතියම් සකස් කර සිතියම්කරණ අංශයට ආංකිත දත්ත නිකුත් කරන ලදී.

7.4 ඉඩම් තොරතුරු පද්ධති අංශය

- 2014 වර්ෂයේදී කඩඉම් පිඹුරු කලාප 777ක් ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතියට පරිවර්තනය කර ඇති අතර ඉඩම් කැබලි 145,203 ක් ද පරිවර්තනය කර ඇත.
- ඒ අනුව මේ වන තෙක් ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතියට කඩඉම් පිඹුරු කලාප 4,233 ක් සහ ඉඩම් කැබලි 824,298ක් පරිවර්තනය කර ඇත.
- 1:10,000 සහ 1:50,000 ආංකිත දත්ත සහ වන්දිකා හා ගුවන් ඡායාරූප සඳහා භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධති, දුරස්ථ ග්‍රහණ හා ගුවන් මැනුම් අංශවලින් පිළියෙල කරන ලද මෙටා දත්ත ගොනු දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ ස්ථාපිත SDI වෙත ඇතුළත් කර ඇත.

නොයෙකුත් සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රම සඳහා විස්තරාත්මකව භූලක්ෂණාත්මක තොරතුරු අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී 1:10,000 භූලක්ෂණාත්මක දත්ත පද්ධතියෙන් තොරතුරු ලබා ගත හැක. එම පත්‍ර ලබා ගත හැකි විවිධ ආකෘති (Formats) පිළිබඳ විස්තර ඇමුණුම 09හි දක්වා ඇත.

8.0 මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය - දියතලාව

හැඳින්වීම :

2014 වාර්ෂික වැඩසටහන අනුව මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය විසින් සිය වැඩසටහන් ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ පූර්ණ අධ්‍යාපනික ශක්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීමට හැකිවන අයුරින් මැනුම් හා සිතියම්කරණ විෂයෙහිලා උසස් ගුණාත්මක අධ්‍යාපනික පළපුරුද්ද ලබා දීමේ මෙහෙවර ඉටු කරනු ලැබ ඇත. මෙම ආයතනයෙන් උපාධි පාඨමාලා, උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා, ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා පැවැත්වීම, මිනින්දෝරුවරුන්, සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරීන්, ඡායාරේඛණමිතික තාක්ෂණ නිලධාරීන්, ගුවන් ඡායාරූපකරණ තාක්ෂණ නිලධාරීන්, දුරස්ථ ග්‍රහණ තාක්ෂණ නිලධාරීන් හා අනෙකුත් තාක්ෂණ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම සහ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන විභාග පැවැත්වීමද කරනු ලැබේ. මෙම ආයතනය ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය මැනුම්පති (පුහුණු)/අධ්‍යක්ෂ (මැ.සි.ආ.) යටතේ පාලනය වේ.

8.1 ආයතනය වසර තුළ පවත්වන ලද පාඨමාලා

8.1.1 වසර තුළ පවත්වන ලද නිශ්චිත පාඨමාලා

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාලය	ආරම්භ කළ දිනය	අවසන් කළ දිනය/අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	මැනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධි පාඨමාලාව - 12 (බී.ඩී.සී. 12)	වසර 04 යි	2011.10.03	2015.10.02	108
2	මැනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධි පාඨමාලාව - 14 (බී.ඩී.සී. 14)	වසර 04 යි	2014.10.07	2018.10.06	91
3	මැනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (දුරස්ථ අධ්‍යයන) - 29 (එච්.ඩී.සී. 29)	වසර 1 1/2	2014.02.10	2015.07.25	53

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාලය	ආරම්භ කළ දිනය	අවසන් කළ දිනය/අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
4	මැනුම් විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (තෝවාසික) - 30 (එච්.ඩී.සී. 30)	වසර 1	2014.05.05	2015.05.04	5
5	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (උසස් පෙළ) - 6 A (එස්.එල්.ටී.එස්. 6 A)	වසර 2 (වසරක ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ඇතුළත්ය)	2013.03.04	2015.03.03	41
6	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (උසස් පෙළ) - 6 B (එස්.එල්.ටී.එස්. 6 B)	වසර 2 (වසරක ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ඇතුළත්ය)	2013.03.04	2015.03.03	39
7	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය සඳහා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (උසස් පෙළ) - 7 A (එස්.එල්.ටී.එස්. 7 A)	වසර 2 (වසරක ක්ෂේත්‍ර පුහුණුව ඇතුළත්ය)	2014.03.03	2016.03.02	74

8.1.3 වෙනත් ආයතන සඳහා වසර තුළ පැවැත් වූ කෙටි කාලීන පාඨමාලා

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාල සීමාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරීන් සඳහා නවීන තාක්ෂණය පරිපාලන කටයුතු පිළිබඳ පුහුණු වැඩ සටහන	දින 02	35
2	සබරගමුව විශ්ව විද්‍යාලයේ භූවිද්‍යාපන මණ්ඩපයේ සිසුන් සඳහා කාර්මික පුහුණුව	දින 02	27
3	බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් හා සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් සඳහා මැනුම් ඉල්ලීම් හා නවීන තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු සැසිය	දින 02	23
4	ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන් සඳහා නවීන මැනුම් තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු සැසිය	දින 02	13
5	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සංචාරක බංගලා භාරකරුවන් සඳහා නිවාස භාරකාරිත්වය හා ආහාර පාන පිළිබඳ පුහුණු වැඩ සටහන	දින 02	11
6	මින්තෝරිය කාලතුවක්කු හමුදා පුහුණු පාසලෙහි නිලධාරීන් වෙනුවෙන් නවීන මැනුම් උපකරණ පිළිබඳ පුහුණුව	දින 02	21
7	දියතලාව ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා අංක 43 රෙජිමේන්තුවේ පුහුණු නිලධාරීන් සඳහා අධ්‍යයන වාර්තාව	දින 02	21
8	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ උපාධි අධ්‍යයන පීඨයේ සිසුන්ගේ අධ්‍යයන වාර්තාව	දින 02	45
9	පොලිස් මන්ද්‍රව්‍ය නාසක කාර්යාංශයේ නිලධාරීන් සඳහා නවීන මැනුම් තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු සැසිය	දින 02	30
10	කටුනායක ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනයේ සිවිල් ඉංජිනේරු සිසුන් (A කණ්ඩායම) සඳහා මැනුම් පුහුණු කඳවුර	දින 02	68
11	කටුනායක ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනයේ සිවිල් ඉංජිනේරු සිසුන් (B කණ්ඩායම) සඳහා මැනුම් පුහුණු කඳවුර	දින 02	68
12	දෙහිවල British College of Applied Studies සිවිල් ඉංජිනේරු සිසුන් සඳහා වාර්ෂික මැනුම් කඳවුර	දින 02	54
13	රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ විමර්ශන හා නියාමන නිලධාරීන් සඳහා සිනියම් කියවීම හා නවීන මැනුම් තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණු සැසිය	දින 02	27

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	කාල සීමාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
14	වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය වෙනුවෙන් ක්‍ෂේත්‍ර මැනුම් සහායකයින් සඳහා (NVQ Level 2/3/4) පුහුණු වැඩ සටහන	දින 02	100
15	අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ පරිගණක සම්පත් මධ්‍යස්ථානයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු සැසිය	දින 02	48

මීට අමතරව වෙනත් ආයතන සඳහා එක් දින පාඨමාලා 35ක් පවත්වා ඇති අතර, ඒ සඳහා 1652 දෙනෙකු සහභාගී වී ඇත.

8.2 විභාග අංශය විසින් 2014 වසර තුළදී පවත්වන ලද විභාග

අනු අංකය	විභාගය	ලැබුණු අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	සුදුසුකම් ලත් අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	විභාගය පැවැත්වූ /නියමිත වූ දිනයන්	පැමිණ සිටි සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ දිනය	සමත් වූ සංඛ්‍යාව	ලාභ සාමාරථ ලැබූ සංඛ්‍යාව	වියදම් වූ සම්පූර්ණ මුදල (රුපියල්)	එක් අපේක්ෂකයෙක් සඳහා වැය වූ මුදල (රුපියල්)
1	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායකවරුන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විවෘත තරඟ විභාගය	1635	398	2014-03-08	390	2014-03-25	390	-	91,000.00	230.00
2	මැනුම් උපකරණ කාර්මික ශිල්පීන් II වන පන්තියේ “ආ” බණ්ඩයේ සිට II වන පන්තියේ “අ” බණ්ඩයට උසස් කිරීමේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය	2	2	2014-03-22	2	2014-04-09	1	1	4,600.00	2,300.00
3	මැනුම් උපකරණ කාර්මික ශිල්පීන් I වන පන්තියේ සිට තේරීම් ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා පවත්වනු ලබන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය	1	1	2014-03-22	1	2014-04-09	0	1	4,600.00	4,600.00
4	මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (දිස්ත්‍රික් මට්ටමින්)	165	159	2014/05/05-09	152	2014-06-17	146	6 (අසමත්)	-	-
5	මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය	272	258	2014-05-24	191	2014-07-01	94	97 (අසමත්)	42,400.00	165.00
6	මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (දිස්ත්‍රික් මට්ටමින්)	62	62	2014/05/19-23	54	2014-06-26	49	6 (අසමත්)	-	-

අනු අංකය	විභාගය	ලැබුණු අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	සුදුසුකම් ලත් අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	විභාගය පැවැත්වූ /නියමිත වූ දිනයන්	පැමිණ සිටි සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ දිනය	සමත් වූ සංඛ්‍යාව	ඌන සාමාරථ ලැබූ සංඛ්‍යාව	වියදම් වූ සම්පූර්ණ මුදල (රුපියල්)	එක් අපේක්ෂකයෙක් සඳහා වැය වූ මුදල (රුපියල්)
7	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩරයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩරයට උසස් කිරීමේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (ජායාරේබණ්ඩර නාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා)	2	2	2014/06/28 - 30	2	2014-07-31	02	-		
8	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩරයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩරයට උසස් කිරීමේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (සිතියම් නාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා)	6	5	2014/06/28 - 29	3	2014-07-31	2	1	38,400.00	4,800.00
9	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩරයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩරයට උසස් කිරීමේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (දුරස්ථ ග්‍රහණ නාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා)	1	1	2014/06/28 - 29	1	2014-07-31	1	-		
10	බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීමේ විභාගය - I කොටස (2014 අප්‍රේල් ගැසට් පත්‍රය)	303	167	2014-07-19	122	2014-09-18	19	113 (අසමත්)	30,000.00	180.00
11	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩරයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩරයට උසස් කිරීමේ දෙවන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (සිතියම් නාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා)	72	2	2014/09/27 - 28	2	2014-11-27	0	1	29500.00	7250.00
12	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් II පන්තියේ “ආ” බණ්ඩරයේ සිට II පන්තියේ “අ” බණ්ඩරයට උසස් කිරීමේ දෙවන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය (ලිතෝ නාක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා)	2	2	2014/09/27 - 28	2	2014-11-07	1	1		
13	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු සේවයේ II වන පන්තියේ II වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (2013 ලද අයදුම්පත්‍ර සඳහා)	77	76	2014-01-11	62	2014-03-27	32	21	58,600.00	770.00

අනු අංකය	විභාගය	ලැබුණු අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	සුදුසුකම් ලත් අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	විභාගය පැවැත්වූ /නියමිත වූ දිනයන්	පැමිණ සිටි සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිඵල නිකුත් කළ දිනය	සමත් වූ සංඛ්‍යාව	උභය සාමාරථ ලැබූ සංඛ්‍යාව	වියදම් වූ සම්පූර්ණ මුදල (රුපියල්)	එක් අපේක්ෂකයෙක් සඳහා වැය වූ මුදල (රුපියල්)
14	ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු සේවයේ II වන පන්තියේ II වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය	114	106	2014-08-02	93	2014-10-13	47	33	73,800.00	695.00
15	බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීමේ විභාගය - II කොටස (2014 අප්‍රේල් ගැසට් පත්‍රය)	19*	19	2014/10/18-19	15	2014-12-17	1	14 (අසමත්)	41,000.00	2,160.00
16	ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (සිතියම් සවිකරන්නා හා පොත් බඳින්නා)	1	1	2014-10-20	1	2014-11-10	1	-	4,400.00	4,400.00
17	ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (පිඹුරු අලුත්වැඩියාකරු)	1	1	2014/10/19-20	1	2014-11-10	1	-	5,200.00	5,200.00
18	මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (දිස්ත්‍රික් මට්ටමින්)	206	206	2014/11/10-14	201	2014-12-18	195	6 (අසමත්)	-	-
19	මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය	200	199	2014-11-29	113	2014-12-22	46	67 (අසමත්)	31,140.00	156.00
20	මැනුම් ක්‍ෂේත්‍ර සහායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පවත්වනු ලබන තුන්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය (දිස්ත්‍රික් මට්ටමින්)	41	38	2014/11/24-28	35	2014-12-22	31	4 (අසමත්)	-	-
21	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවට මැනුම් උපකරණ කාර්මික ශිල්පීන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විවෘත තරඟ විභාගය	6	5	2014-08-23	5	2014-09-22	2	3 (අසමත්)	21,720.00	4,344.00

9.0 පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය

දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රගතිය කෙරෙහි බලපාන දුර්වල ක්‍ෂේත්‍රයන් හඳුනා ගෙන ඒවා සමනය කර ගැනීම සඳහා අදාළ යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම, දෙපාර්තමේන්තුවේ මැනුම් හා සිතියම්කරණය සඳහා අවශ්‍ය වන මෘදුකාංග වැඩි දියුණු කිරීම, නව තාක්ෂණය සඳහා නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම, දෙපාර්තමේන්තු සිතියම් පිඹුරු යනාදියේ තත්ව පිරිවිතරයන් ආරක්ෂා කිරීම යනාදිය මෙම අංශයේ ප්‍රධාන කාර්ය භාරයයි.

මේ මගින් සංඛ්‍යාංක තාක්ෂණය දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරයට ආදේශ කිරීමේ පරිවර්තන ක්‍රියාවලිය හොඳින් ඉටු කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ. දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසි/ නිත්‍ය නියෝග සුදුසු පරිදි සංශෝධනය හා මැනුම් සහරාව පල කිරීමද මෙම අංශයෙන් ඉටුවන තවත් කාර්ය භාරයකි.

ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් පරිපූර්ණත්වයට පත්කිරීම සඳහා පහත සඳහන් මෘදුකාංග සංවර්ධනය හා ඒ හා අදාළ ව්‍යාපෘති මෙම අංශය මගින් 2014 වර්ෂයේ දී සිදුකර ඇත.

9.1 මෘදුකාංග සංවර්ධනය

- i. රජයේ මිනින්දෝරුවරුන්ට සහ බලයලත් මිනින්දෝරුවරුන්ට SDCAD මෘදුකාංගය ලබා ගැනීමට කටයුතු සැලසීම.
- ii. වර්ගඵල ආගණනයේ ඉඩදෙන දෝෂය ගණනය කිරීම සඳහා සමීකරණයක් ගොඩ නැගීම.
- iii. මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම පාලන ලක්ෂ්‍ය ස්ථාන සොයා ගැනීම සඳහා අන්තර්ජාලය භාවිතා කිරීම සඳහා වෙබ් අඩවි පිවිසුමක් නිර්මාණය කිරීම.
- iv. Trimble මෘදුකාංග දත්ත එකතු කිරීම සඳහා භාවිතය පිළිබඳ පරීක්ෂා කර Trimble පූර්ණ මානය භාවිතා කිරීම සඳහා උපදෙස් මාලාවක් සකස් කිරීම.
- v. 200,000 බණ්ඩාංක 500,000 පද්ධතියට හැරවීම සඳහා තාක්ෂණික විසඳුම් ලබාදීම සහ ජයභූමි ඔප්පු ලබාදී ඇති ඉඩම් ජාතික පද්ධතියට සම්බන්ධ කිරීම සඳහා විසඳුම් මාලාවක් සකස් කිරීම.
- vi. නවක මිනින්දෝරුවරුන් සඳහා වෘත්තීය නිපුණතා වර්ධනය කිරීමේ වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.

9.2 මැනුම් සහරාව / නිත්‍ය නියෝග / දෙපාර්තමේන්තු මැනුම් රෙගුලාසි

- i. දෙපාර්තමේන්තු මැනුම් රෙගුලාසි සිංහල -100%, ඉංග්‍රීසි-75%, දෙමළ -75% ක් පමණ පරිවර්තන කටයුතු නිම කර ඇත.

9.3 දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශණය

- 2014 වර්ෂයේ කුලියාපිටියේදී පැවති දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශණය සංවිධානය කිරීම.
- 2015 වර්ෂයේ දී මාතර පැවැත්වීමට නියමිත දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශණය වෙනුවෙන් සංවිධාන කටයුතු සිදුකර ගෙන යාම.

10.0 හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් අංශය

1998 අංක 21 දරණ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතට අනුව දිවයිනේ පිහිටි රජයේ සහ පෞද්ගලික ඉඩම් සඳහා හිමිකම් සහතික පත්‍ර නිකුත් කිරීමේ අරමුණින් ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක වන බිම්සවිය වැඩසටහන යටතේ අවශ්‍ය වන කැඩැස්තර සිතියම් හා කැඩැස්තර පිඹුරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සකස් කිරීම කරනු ලබයි. එම කටයුතු දෙපාර්තමේන්තු ක්ෂේත්‍ර කාර්ය මණ්ඩලය මගින්ද, එහි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම සර්වේයර් ජනරාල් කාර්යාලයේ හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ මැනුම් අංශය මගින්ද සිදු කරනු ලබයි.

2014 වසර වන විට බිම්සවිය වැඩසටහන යටතේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 97 ක පමණ කටයුතු ආරම්භ කිරීමට ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් මූලික කටයුතු සිදු කර තිබුණද ඉන් කොට්ඨාශ 54 ක පමණක් මැනුම් වැඩ කටයුතු අවසන් කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකියාව ලැබුණු අතර ඉන් කොට්ඨාශ 06 ක මැනුම් කටයුතු අවසන් කර ඇත. එම කොට්ඨාශ 54 අතුරින් කොට්ඨාශ 8 ක් උතුරු සහ නැගෙනහිර පලාත් වලට අයත් වන අතර යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ නල්ලූර් කොට්ඨාශයේ හැර ඉතිරි කොට්ඨාශ 7හි රජයේ ඉඩම් සම්බන්ධයෙන් පමණක් මෙම වසරේ කටයුතු කරන ලදී.

තවද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවූ නිසා බලාපොරොත්තු වූ ආකාරයට පෞද්ගලික මිනින්දෝරුවරුන් සේවයේ යෙදවීමට නොහැකි වුණු අතර, 2013 වර්ෂය සඳහා හඳුන්වා දුන් ස්වේච්ඡාවෙන් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ඉඩම් හිමියන්ගේ ඉඩම් පමනක් ලියාපදිංචි කිරීමේ නව වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ

ක්‍රමවේදයන් අනුව මැනිය යුතු ඉඩම් පිළිබඳ තොරතුරු ලැබීම ක්‍රමවත් වීමට කාලයක් ගත වූ බැවින් වාර්ෂික වැඩසටහනට අනුව අපේක්ෂිත රජයේ මිනින්දෝරුවරුන් ප්‍රමාණය වසර පුරා අඛණ්ඩව සේවයේ යෙදවීමට නොහැකි විය.

ඒ අනුව මෙම වර්ෂය තුළ දායක වූ රජයේ මිනින්දෝරුවරුන් මගින් ඉඩම් කැබලි 97,932 කද ලියාපදිංචි බලයලත් මිනින්දෝරුවරුන් මගින් ඉඩම් කැබලි 26,814කද මැනුම් කටයුතු සිදු කර මුළු කැබලි 124,746 ක් ආවරණය වන පරිදි කැඩැස්තර සිතියම් සකස් කර ඇත.

ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය මගින් බිම්සවිය වැඩ සටහන යටතේ 2014 වසර සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට ලබා දෙන ලද රුපියල් මිලියන 274.11 ප්‍රතිපාදන වලින් රුපියල් මිලියන 257.34 ක වියදමක් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වැය කර ඇත.

බිම්සවිය වැඩ සටහන සඳහා ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කෙරෙන පරිගණකගත ඉඩම් ලියාපදිංචි කිරීමේ වැඩ සටහන (E – Land hub) සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ද සක්‍රියව සමබන්ධ වූ අතර එහි සැලසුම් හා ක්‍රියාත්මක කටයුතු සඳහා පූර්ණ දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.

2014 වසරේ බිම්සවිය ව්‍යාපෘතිය යටතේ කැඩැස්තර මැනුම් ප්‍රගතිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් 10 ඇමුණුමේ දක්වා ඇත.

11.0 විගණන කටයුතු

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් විසින් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු විගණනය කිරීම සඳහා අංශයක් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව තුළ ස්ථාපනය කර ඇති අතර ඊට අමතරව අභ්‍යන්තර විගණන අංශය මගින්ද විගණන පරීක්ෂණ පවත්වනු ලැබේ.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

සර්වේයර් ජනරාල් ගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ක්‍රියාත්මක වේ. සර්වේයර් ජනරාල්, විගණකාධිපති සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව) යන අයගේ එකඟතාවය මත 2014 වසර සඳහා සැලසුම් කළ විගණන වැඩ සටහන පදනම් කර සියළු විගණන පරීක්ෂණ සිදු කරන ලදී.

මෙහිදී භාණ්ඩාගාර වකුලේඛ අංක IAI/2001/1 හා කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ අතර, ඒ තුළින් ආයතනයේ ඵලදායිතාවය හා කාර්යසාධනය වැඩි කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි, සිරිත් පරිදි කරන මූල්‍ය විගණනයන්ට වඩා පද්ධති විශ්ලේෂණය හා කාර්ය සාධන විශ්ලේෂණය කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන ලදී.

ඒ අනුව 2014 වසරේ පළාත් කාර්යාල 6ක්ද, දිස්ත්‍රික් මිනින්දෝරු කාර්යාල 17ක් ද, ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පරීක්ෂණ 06ක්ද විශේෂ පරීක්ෂණ 02ක් ලෙස විගණන පරීක්ෂණ 31ක් සාර්ථක ලෙස නිම කරන ලදී. මීට වසර 20 පමණ කාලයක සිට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩුවක් ලෙස පැවති අතර ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකගේ ආගමනයත් සමග දෙපාර්තමේන්තුවේ අභ්‍යන්තර විගණනය කළමනාකරණ විගණන නියමයන්ට අනුව වඩාත් පුළුල් පරාසයක් කරා ව්‍යාප්ත වූ බවද සඳහන් කිරීමට කැමැත්තෙමු. විගණනයේදී අනාවරණය වූ තොරතුරු අනුව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය හා ආයතන කළමනාකාරිත්වයේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් නිරීක්ෂණය වූ බැව් වැඩි දුරටත් සඳහන් කරමි.

12.0 ප්‍රගති අංශය

ප්‍රධාන වශයෙන් පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශයෙන් ඉටු කරනු ලබයි.

12.1 කාර්ය සාධන වාර්තාව

2013 වර්ෂයේ සර්වේයර් ජනරාල්ගේ කාර්ය සාධන වාර්තාව සකස් කර නියමිත පරිදි බෙදා හැර ඇත.

12.2 දෛනික තැපැල බෙදා හැරීම

දෛනික තැපැල බෙදා හැරීම වර්ෂය පුරා නීතිපතා මැනවින් සිදු කරන ලද අතර, එමඟින් පරිපාලන කටයුතු මැනවින් ක්‍රියාත්මක වීම පහසු කරනු ලැබීය.

12.3 වක්‍රලේඛ බෙදා හැරීම

එක් එක් අංශවලට අදාළව සර්වේයර් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරනු ලබන පහත සඳහන් වක්‍රලේඛ මුද්‍රණය කර දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය අතර බෙදා හරින අතර, දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල ස්ථානගත ක්‍ෂේත්‍ර නිලධාරීන් වෙතද මෙම අංශය මගින් වක්‍රලේඛ තැපැල් කර යවනු ලැබේ. වක්‍රලේඛ භාෂාත්‍රයෙන්ම යැවීමට අවශ්‍ය පරිවර්තන කටයුතු මෙම ශාඛාවේ පරිවර්තන අංශය මගින් සිදු කරනු ලැබේ.

වක්‍රලේඛ වර්ගය	වක්‍රලේඛ සංඛ්‍යාව
අධිකාරී වක්‍රලේඛ	02
අධිකාරී වක්‍රලේඛ ලිපි	03
පරිපාලන වක්‍රලේඛ	02
පරිපාලන වක්‍රලේඛ ලිපි	03
ක්‍ෂේත්‍ර මණ්ඩල වක්‍රලේඛ	09
ක්‍ෂේත්‍ර මණ්ඩල වක්‍රලේඛ ලිපි	24
කාර්ය මණ්ඩල වක්‍රලේඛ	03
කාර්ය මණ්ඩල වක්‍රලේඛ ලිපි	33

12.4 අධ්‍යයන සැසි

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය අධ්‍යයනය කිරීම සඳහා පැමිණෙන විශ්ව විද්‍යාල සිසුන් හා ආරක්‍ෂක හමුදා නිලධාරීන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ විවිධ අංශ අධ්‍යයනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා දෙනු ලබන අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී විශ්ව විද්‍යාල සිසුන් හා ආරක්‍ෂක හමුදා නිලධාරී කණ්ඩායම් 14ක් සඳහා අධ්‍යයන සැසි පවත්වා ඇත.

13.0 වෙනත් තොරතුරු

13.1 ආරක්ෂක හා පවිත්‍රතා කටයුතු

සමාලෝචනයට භාජනය වූ වසර පුරාම මෙම සේවාවන් දෙපාර්තමේන්තු අධීක්ෂණය යටතේ පුද්ගලික අංශයෙන් ඉටු කර ඇත. රිලයබල් ඇන්ඩ් ඇලර්ට් සිකියුරිටි සර්විසස් (පුද්ගලික) සමාගම ආරක්ෂක කටයුතු සිදු කල අතර, නිපුණ ක්ලිනික් සර්විස් (පුද්ගලික) සමාගම දෙපාර්තමේන්තුවේ පිරිසිදු කිරීම් හා කාර්යාල පරිශ්‍රය පවිත්‍රව හා දර්ශණීය ලෙස පවත්වා ගැනීම මැනවින් සිදු කරන ලදී. ඔවුන්ගෙන් සිදු වූ සේවාවන් මෙහිලා අගය කරමි.

13.2 සේවක සුභසාධනය

විවිධ සේවා අංශ නියෝජනය වන පරිදි පත්කල සුභසාධක නිලධාරීන් මගින් සුභසාධනය සලසා ඇත. සමාලෝචිත වසර තුළදී සාමාන්‍ය සුභසාධන කටයුතුවලට අමතරව පහත සඳහන් විශේෂ කාර්යයන්ද ඉටුකර ඇත.

- i. ජනවාරි මස 01 වන දින රාජකාරි ආරම්භ කිරීමට පෙර සෙන් පිරිත් දේශණයක් පවත්වා සියළුම කාර්ය මණ්ඩලයට තේ පැන් සංග්‍රහයක් පැවැත්වීම.
- ii. සිංහල හා හින්දු අළුත් අවුරුදු උත්සවය පැවැත්වීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් හා ඔවුන්ගේ දරුවන් සහභාගී කරවා ගැනීම හා ජයග්‍රාහකයින්ට තෑගි පිරිනැමීම.
- iii. සිංහල හා හින්දු අළුත් අවුරුදු උත්සවය වෙනුවෙන් හා වර්ෂාවසානයේදී කාර්ය මණ්ඩලයට විදුලි උපකරණ, පාවහන්, රෙදිපිළි හා පොත්පත් යනාදිය සහන මිලට ණය පදනම මත ලබාදීම.
- iv. කාර්ය මණ්ඩලයේ කුඩා දරුවන් රැක බලා ගැනීම සඳහා දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානයේ පහසුකම් වැඩි දියුණු කර පවත්වා ගෙන යාම.
- v. සහන මිලට අත්‍යවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සැපයීමේ වෙළඳ සැලකිල්ලක් දිවා විවේකයේ දී පවත්වා ගෙන යාම හා සුභසාධක ආපනශාලාවේ කටයුතු මැනවින් පවත්වා ගෙනයාම.
- vi. වෙසක් උත්සවය, නවරාත්‍රි උත්සවය පැවැත්වීමෙන් දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ගේ මානසික සංවේදනය නැංවීම.
- vii. සේවක සුභසිද්ධිය සඳහා විවිධ වෛද්‍යසායන හා උපදෙස් වැඩ සටහන් පැවැත්වීම.
- viii. විවිධ අංශවල පවත්වා ගෙන යනු ලබන ප්‍රථමාධාර පෙට්ටි මනාව නඩත්තු කිරීම.

මෙයට අමතරව කාර්ය මණ්ඩලයේම සංවිධානයෙන් යුත් සමුපකාර ණය දීමේ සමිතියක්ද, ක්‍රීඩා සමාජයක්, පුස්තකාලයක් හා කියවීමේ ශාලාවක්ද ක්‍රියාත්මකව පවතී. තවද බෞද්ධ සංගමය හා සංගීත කවය මගින් පොදු කටයුතු ක්‍රියාකාරකමද සිදු කරනු ලැබේ.

14.0 සමාජිකය

සර්වේයර් ජනරාල් සමාලෝචිත වසර සඳහා සැලසුම් කල පරිදි ඉලක්කගත කාර්යයන් සපුරාලීමට අමතරව රජයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් සඳහා මෙන්ම සමාජ සුභසාධන කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන්නාවූ හදිසි මැනුම් හා සිතියම් අවශ්‍යතාවයන් ඉතා සාර්ථකව ඉටු කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවට හැකි වූ අතර, මැනුම් කටයුතුවල ප්‍රගතිය 163% දක්වා වූ ඉහල අගයක් ලභාකර ගැනීමටද හැකි විය. එවන් විශේෂ කාර්ය සාධනයක් මෙම වර්ෂය තුළදී ඉටු කර ගැනීමට සහාය වූ දෙපාර්තමේන්තුවේ සියළුම සේවාවලට හා සියළුම මට්ටම්වලට අයත් සේවක මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ සේවය ඉහලින්ම අගය කරන බව මෙහිලා සනිටුහන් කල යුතුය. එමෙන්ම මෙම කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ දී ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගෙන් මෙන්ම සියළුම වෘත්තීය සමිතිවලින්ද ලද සහයෝගය අගය කරමි.

සමාලෝචිත වසරේදී එවන් ප්‍රගතියක් ලභාකර ගැනීමට සර්වේයර් ජනරාල් වශයෙන් සේවය කරමින් සිට 2014.03.06 දින විශ්‍රාම ගිය කේ.තවලිංගම් හා 2014.05.30 දින විශ්‍රාම ගිය එන්. ගුණවර්ධන යන මහතන්ගෙන් සිදු වූ සේවාව මෙහිලා විශේෂයෙන් අගය කල යුතු බව වැඩි දුරටත් සඳහන් කරමි.

පී.එම්.පී. උදයකාන්ත
සර්වේයර් ජනරාල්

ඇමුණුම 01

කාර්ය මණ්ඩල සංයුතිය

අනු අංකය	අනුමත තනතුරු නම	තනතුරු සංඛ්‍යාව	පෙර වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව	විශ්‍රාම යෑම්	ස්ථාන මාරු		බඳවා ගැනීම්	උසස්වීම්	ප්‍රවර්ධන වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව
					ගිය	පැමිණි			
1.	සර්වේයර් ජනරාල්	01	01	02	-	-	-	02	01
2.	අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල්	03	03	-	02@	-	-	02	03
3.	ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්	05	05	-	02	-	-	02	05
4.	ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල්/පළාත්සර්වේයර් ජනරාල්	15	15	-	02@	-	-	02	15
5.	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිනින්දෝරු අධිකාරී	60	60	01 01	02@	-	-	04	60
6.	මිනින්දෝරු අධිකාරී	139	22	01	04@	-	-	-	17
7.	සහකාර මිනින්දෝරු අධිකාරී/මිනින්දෝරුවරුන්/ ආධුනික මිනින්දෝරුවරුන්	850	678	21	-	-	162	-	819
8.	ප්‍රධාන කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී	01	01	-	-	-	-	-	01
9.	සිතියම් නිෂ්පාදන නිලධාරී	01	01	-	-	-	-	-	01
10.	කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී	44	30	04	-	-	-	03	29
11.	ජ්‍යෙෂ්ඨ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී - විශේෂ පංතිය	56	42	03	03@	-	-	03	39
12.	සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරී I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	574	322	06	03@	-	143	-	456
13.	නැව්ලේටර්	01	01	-	-	-	-	-	01
14.	ජායාරේඛණමිනිඳු	01	01	01	-	-	-	-	-
15.	ජායාරේඛණමිනික තාක්ෂණ නිලධාරී -විශේෂ පංතිය	04	02	-	-	-	-	-	02
16.	ජායාරේඛණමිනික තාක්ෂණ නිලධාරී -I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	26	27	-	02*	-	-	-	25
17.	දුරස්ථ ග්‍රහණ තාක්ෂණ නිලධාරී - විශේෂ පංතිය	01	01	01	-	-	-	-	-
18.	දුරස්ථ ග්‍රහණ තාක්ෂණ නිලධාරී - I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	13	07	-	01*	-	07	-	13
19.	ගුවන් ජායාරූපකරණ තාක්ෂණ නිලධාරී -විශේෂ පංතිය	01	01	-	-	-	-	-	01
20.	ගුවන් ජායාරූපකරණ තාක්ෂණ නිලධාරී - I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	06	05	-	01*	-	01	-	05
21.	ලිතෝ තාක්ෂණ නිලධාරී - විශේෂ පංතිය	03	03	-	-	-	-	-	03
22.	ලිතෝ තාක්ෂණ නිලධාරී -I,II,III හා පුහුණු ශ්‍රේණිය	15	10	-	-	-	01	-	11
23.	පිඹුරු වර්ණ තාක්ෂණ නිලධාරී - විශේෂ පංතිය	01	01	-	-	-	-	-	01
24.	පිඹුරු වර්ණ තාක්ෂණ නිලධාරී - I,II	07	03	-	-	-	-	-	03
25.	ප්‍රවාහන නිලධාරී	01	-	-	-	-	-	-	-
26.	තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර	09	01	-	-	-	-	-	01
27.	දත්ත සටහන්කරු	02	01	-	-	-	-	-	01
28.	දත්ත ක්‍රියාකරු/ තොරතුරු තාක්ෂණ හා සන්නිවේදන සහකාර	21	19	-	-	-	-	-	20
29.	නීති නිලධාරී	01	-	-	-	-	-	-	-
30.	නීති සහකාර	02	02	-	-	-	-	-	02
31.	වැඩ සටහන් සම්පාදක III	01	-	-	-	-	-	-	-
32.	පද්ධති ක්‍රියාකරු	02	01	-	-	-	-	-	-

අනු අංකය	අනුමත තනතුරු නම	තනතුරු සංඛ්‍යාව	පෙර වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව	විශ්‍රාම යෑම්	ස්ථාන මාරු		බඳවා ගැනීම්	උසස්වීම්	ප්‍රවර්ධන වසරේ සිටි සංඛ්‍යාව
					ගිය	පැමිණි			
33.	ගොඩනැගිලි පරිපාලක	01	-	-	-	-	-	-	-
34.	මැනුම් උපකරණ තාක්ෂණ නිලධාරී - තේරීම් ශ්‍රේණිය	02	01	-	-	-	-	01	02
35.	මැනුම් උපකරණ තාක්ෂණ නිලධාරී - I,II,III	15	09	01	02*	-	-	01	05
36.	වඩුකාර්මික I,II	09	02	-	02*	-	04	-	04
37.	පැස්පුම්කරු	01	01	-	-	-	-	-	01
38.	මෙවලම් කම්කරු	04	-	-	-	-	04	-	04
39.	රිය සහායක	07	04	-	-	-	03	-	07
40.	සිතියම් සවිකරන්නා හා පොත් බඳින්නා	04	02	1	-	-	02	-	03
41.	පිඹුරු අළුත්වැඩියාකරන්නා	07	04	-	-	-	-	-	04
42.	වායුසමීකරණ යාන්ත්‍රික	01	-	-	-	-	01	-	01
43.	පෙදරේරු	01	-	-	01*	-	01	-	-
44.	සංචාරක බංගලා භාරකරු	05	02	-	-	-	03	-	05
45.	අඳුරු කාමර සහකාර	04	03	-	-	-	-	-	03
46.	ඡායාපිටපත්යන්ත්ර ක්‍රියාකරු	02	01	-	-	-	-	-	01
47.	දෙපාර්තමේන්තු කම්කරු	170	160	02	-	-	08	-	166
48.	මෝටර් කාර්මික	02	-	-	-	-	01	-	01
49.	අති.ස.ජ.(මානව සම්පත් හා පාලන)	01	01	-	1	1	-	-	01
50.	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය I	01	-	-	-	-	-	-	01
51.	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය 111/11	02	-	-	1	1	-	-	0
52.	ශ්‍රී.ල.ග.සේ. I වන පංතිය	01	01	-	2	2	-	-	01
53.	ශ්‍රී.ල.ග.සේ. 111/11	12	07	-	1	2	-	-	08
54.	අභ්‍යන්තර විගණක	01	01	-	-	-	-	-	01
55.	භාෂා පරිවර්තක	01	01	-	-	-	-	-	01
56.	භාෂා පරිවර්තක සහකාර	01	-	-	-	-	-	-	-
57.	පරිපාලන නිලධාරී	01	01	-	-	-	-	-	01
58.	රා.ක.ස.සේ. I/11/111	488	400	7	76	67	23	-	407
59.	සංවර්ධන නිලධාරී	166	60	-	-	55	-	-	115
60.	රියදුරු සේවය - I/11/111	276	252	6	36	31	34	-	275
61.	කාර්යාල සේවක සේවය - I/11/111	207	107	1	16	13	27	-	130
62.	මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායක - විශේෂ	4154	2678	158	2	390	49	2908	
63.	මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායක I ශ්‍රේණිය								
64.	මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායක II ශ්‍රේණිය								
65.	මැනුම් ක්ෂේත්‍ර සහායක III ශ්‍රේණිය								

@උසස් වී ගිය # කොන්ත්‍රාත් පදනම මත * ඉල්ලා අස්වීම/මුදා හැරීම/සේවය හැරයාම/මියයාම

ඇමුණුම 2

ආයතනික කටයුතු

අනු අංකය	විස්තර	පෙර වසර - 2013			ප්‍රවර්තන වසර - 2014		
		ලැබූ සංඛ්‍යාව	අනුමත කල	ඉතිරි සංඛ්‍යාව	ලැබූ සංඛ්‍යාව	අනුමත කල	ඉතිරි සංඛ්‍යාව
1	සේවයට බඳවා ගැනීම්	495	884	389	1445	1031	803
2	විභාග පැවැත්වීම් *						
3	සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම්	08	08	-	13	13	-
4	සේවය ස්ථිර කිරීම	196	196	-	206	206	-
5	උසස් කිරීම	86	86	-	148	97	51
6	වැටුප් වර්ධක ගෙවීම්	4808	4387	328	4132	4010	122
7	සේවය දිරිස කිරීම	-	-	-	-	-	-
8	බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සැකසීම	06	06	-	05	05	-
9	සේවය හැරයාම්	36	36	-	37	37	-
10	වැඩ තහනම් කිරීම්	02	02	-	01	01	-
11	නැවත සේවය පිහිටුවීම්	02	02	-	05	05	-
12	විනය පරීක්ෂණ	34	07	27	20	12	35
13	විදේශ නිවාඩු අනුමත කිරීම්	43	43	-	44	43	01
14	විදේශ ශිෂ්‍යත්ව#						
15	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ	03	-	-	01	01	01
16	ඇප ආරම්භ කිරීම්	95	95	-	315	315	-
17	ඇප නිදහස් කිරීම්	-	-	-	04	04	-
18	ණය අනුමත කිරීම් දේපළ	19	19	-	23	23	-
	වාහන	-	-				
	වෙනත්	616	134	518	461	204	257

* විභාග පැවැත්වීම් සඳහා කරුණාකර 8.3 ඡේදය බලන්න
 # විදේශ ශිෂ්‍යත්ව සඳහා කරුණාකර ඇමුණුම 03 බලන්න.

මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ජාත්‍යන්තර පුහුණු වැඩ සටහන් සඳහා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සහභාගිත්වය පහත දක්වා ඇත.

විදේශීය පුහුණු හා වැඩමුළු

නැංවුම් අංකය	ශිෂ්‍යත්වය	නම	තනතුර	රට	කාලසීමාව	
					පටුන	අවසානය
1	ITEC - Indian Institute of Remote Sensing, Deheradun	ටී.එච්. අමරාගණි මිය	ජ්‍යෙ.මි.අ.	ඉන්දියාව	2014-01-14	2014-02-28
2	භූතාම පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ විශේෂඥ කමිටු රැස්වීම (UNGEGN - Asia South East Meeting)	ඩී.එන්.ඩී. හෙට්ටිආරච්චි මයා	නි.ස.ජ.	ඉන්දුනීසියාව	2014-03-30	2014-04-05
3	Knowledge Sharing Program of Korean Infrastructure Development for high-level officials	පී.එම්.පී. උදයකාන්ත මයා	අනි.ස.ජ.	කොරියාව	2014-04-27	2014-05-03
4	ජාත්‍යන්තර මිනින්දෝරු සම්මේලනයේ 37 වන මහ සමුළුව හා 2014 වැඩ සතිය (37th FIG General Assembly & 2014 Working Week)	එස්.එම්.පී.පී.සංගක්කාර මයා	අනි.ස.ජ.	මැලේසියාව	2014-06-16	2014-06-21
5	භූඅවකාශීය හා සංඛ්‍යාන තොරතුරු අනුකූලනය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර වැඩමුළුව (International Workshop on Integrating Geospatial & Statistical Information)	ඩබ්.ටී.එම්.එස්.බී. තෙන්නකෝන් මයා	පළාත්.ස.ජ.	චීනය	2014-06-09	2014-06-12
6	කාර්යසාධන කළමනාකරණය හා නායකත්ව සංවර්ධනය පිළිබඳ ධාරිතා වර්ධන වැඩ සටහන (Capacity Building Programme on Performance Management & Leadership Development)	දයා සෙනරත් මයා	අනි.ස.ජ.	ඉන්දියාව	2014-06-08	2014-06-22
7	ජාතික සිතියම්කරණ සංවිධානයේ විධායක සංසදය හා Esri පරිශීලක සමුළුව (National Mapping Organization (NMO) Executive Forum & Esri User Conference)	ඒ.එල්.එස්.සී. පෙරේරා මිය	නි.ස.ජ.	ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය	2014-07-12	2014-07-18
8	ඉඩම් කළමනාකරණය හා ඉඩම් බුක්තිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය (Master of Science in Land Management & Land Tenure)	පී.එම්.පී.පුෂ්පකාන්ති මෙනවිය	රජයේ මිනින්දෝරු	ජර්මනිය	2014-08-11	2016-03-31
9	ජාතික සිතියම්කරණය හා මැනීම සැලසුම්කිරීම හා කළමනාකරණය (G.T.C. Planning and Management of National Mapping Surveying – Japan)	පී.කේ.ආර්. චන්තක මයා	ජ්‍යෙ.මි.අ.	ජපානය	2013-08-18	2014-12-21

	ශිෂ්‍යත්වය	නම	තනතුර	රට	කාලසීමාව	
10	Smart Geospatial Expo 2014, 3rd Geospatial High-Level Forum	පී.එම්.පී. උදයකාන්ත මයා	ස.ජ.	කොරියාව	2014-08-25	2014-08-28
11	United Nations EScapPolicy makers Dialog and Capacity Development for Disaster risk reduction & Management.	ඩී.එන්.ඩී. හෙට්ටිආරච්චි මයා	නී.ස.ජ.	තායිලන්තය	2014-09-23	2014-09-25
12	ITEC - Indian Institute of Remote Sensing, Deheradun, Short Course in Geo- Informatics	එන්. බාස්කරන් මෙනවිය	රජයේ මිනින්දෝරු	ඉන්දියාව	2014-09-14	2014-11-14
13	Seminar on Construction & Maintenance of web-based Geographic Information service Platform for Developing Countries	පී.එච්.පී.බී.පී. නිශාන්ත කුමාර මයා	රජයේ මිනින්දෝරු	චීනය	2014-10-14	2014-10-27
14	දුරස්ථ ග්‍රහණ ලිලිබද ආසියානු සංගමයේ 35 වන මහ සමුළුව (35th General Conference of Asian Association on Remote Sensing (AARS))	ඩබ්.ඒ.එස්. වික්‍රමාරච්චි මයා	ජ්‍යෙ.නී.ස.ජ.	මියන්මාරය	2014-10-27	2014-10-31
15	දුරස්ථ ග්‍රහණ පිලිබද ආසියානු සංගමයේ 35 වන මහ සමුළුව (35th General conference of Asian Association on Remote Sensing (AARS))	ආර්. පලිහක්කාර මයා	පළාත් ස.ජ.	මියන්මාරය	2014-10-27	2014-10-14
16	UN-GGIM AP Annual Conference	ඒ. දිසානායක මයා	නී.ස.ජ.	ඉන්දුනීසියාව	2014-11-08	2014-11-12
17	UN-REDD Forest Programme in Brazil	කේ.කේ.එස්. රත්නායක මයා	ජ්‍යෙ.මි.අ.	බ්‍රසීලය	2014-11-10	2014-11-22
18	UN-REDD Forest Programme in Brazil	බී.එන්. සංජය මයා	දුරස්ථ ග්‍රහණ ශිල්පී	තායිලන්තය	2014-11-10	2014-11-22
19	ආසියා - පැසිපික් කලාපීය අවකාශීය නියෝජ්‍යායතන සංසදයේ 20 වන සැසි වාරය (Twentieth session of the Asia-Pacific Regional Space Agency Forum (APRSAP-20),	කේ.ඒ.යූ.එන්. කස්තුරි මයා	අනි.ස.ජ.	ජපානය	2014-12-02	2014-12-05

දේශීය පුහුණුව කෙටිකාලීන - 2014

	පාඨමාලාව	ආයතනය	තනතුර	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1.	අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සැකසීම	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ.	01
2.	රාජ්‍ය ප්‍රසම්පාදනයේ භරය පිලිබද වැඩ මුළුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ./මි.අ.	02
3.	ඉඩම් කළමනාකරණය පිලිබද වැඩමුළුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ.	01

	පාඨමාලාව	ආයතනය	තනතුර	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
4.	රාජ්‍ය අංශයේ කාර්යාල ඵලදායිතාව පිළිබඳ වැඩ මුළුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ.	01
5.	ව්‍යාපෘති යෝජනා සැකසීම	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ./මි.අ./කා.ප.නි.	01
6.	ආපදා කළමනාකරණ සහතිකය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ./මි.අ./කා.ප.නි.	02
7.	ඉඩම් කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	02
8.	ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන හා කාර්ය පටිපාටික රීති පිළිබඳ පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	04
9.	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	02
10.	විනය ක්‍රියා පටිපාටිය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ./රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01
11.	රාජ්‍ය මුදල් කළමනාකරණය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	11
12.	සේවාවල සේවකාරය හා මහජන සම්බන්ධතාවය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01
13.	කාර්යාල කළමනාකරණය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	කා.සේ.සේ.	01
14.	වැටුප් පරිවර්ථනය පිළිබඳව පුහුණු පාඨමාලාව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	11
15.	රජයේ නිලධාරීන්ට අදාළ නීතිමය විධි විධාන	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	සුභසාධක නිලධාරී	07
16.	විනය කටයුතු පිළිබඳ පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ./ගණකාධිකාරී/ මිනින්දෝරු/ සිතියම් නිෂ්පාදන නිලධාරී/කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී	01
17.	කාර්යාල සේවක සේවයේ කාර්යාලීවර්ධන පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ජ්‍යෙ.නි.ස.ජ./නි.ස.ජ./ජ්‍යෙ.මි.අ.	02
18.	නිල වහන පරිපාලනය පිළිබඳ පුහුණුව	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	ගණකාධිකාරී	02
19.	කාර්යස්ථානයේ සනීපාරක්ෂක අවන් හලක් පවත්වා ගැනීම සඳහා මාර්ගෝපදේශ හඳුන්වාදීම	Public Health Complex	සුභසාධක නිලධාරී	01
20.	ආකල්ප හා නිපුණතා සංවර්ධනය	කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය	ජ්‍යෙ.නි.ස.ජ./ජ්‍යෙ.මි.අ./සි.තා.නි./ රා.ක.සහකාර	10
21.	නායකත්ව හා කණ්ඩායම් ගොඩ නැගීම	ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනය	මි.අ.	04
22.	ලිපි ලිවීම හා සංනිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ වැඩ මුළුව	ව්‍යාපාර කළමනාකරණ පිළිබඳ ජාතික ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	05
23.	ඵලදායිතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා සහභාගීත්ව පිවිසුම	ජාතික ශ්‍රම අධ්‍යයන ආයතනය	ර.මි.	05
24.	ඊ රාජ්‍ය සංකල්පය සහ කාර්යාල කළමනාකරණයේ දී තොරතුරු තාක්ෂණය භාවිතය	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	04
25.	වැන්දඹු / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්ත දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	02
26.	Workshop on INSPIRE and ESCAPE software Application for tsunami Hazard and Risk Assessment and Evaluation Planning	ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය	දුරස්ථ ග්‍රහණ කාර්මිකශිල්පී/රජයේ මිනින්දෝරු	02
27.	ගිණුම් පොත් පත් ක්‍රමාණුකූලව නඩත්තු කිරීම	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	08
28.	සේවක විනය කාර්ය පටිපාටියෙහි පැමිණිල්ලේ නියෝජිතයකුගේ කාර්යභාරය	ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය	ජ්‍යෙ.මි.අ.	03
29.	ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණියට බඳවාගත් නවක නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	බාහිර දේශකයින්	ආධුනික සි.තා.නි.	152

	පාඨමාලාව	ආයතනය	තනතුර	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව
30.	මානව සම්පත් කළමනාකරණය	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01
31.	විනය පරීක්ෂණ පැවැත්වීම පිළිබඳ පුහුණුව	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)/ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	02
32.	ආකල්ප හා නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳ වැඩ මුළුව	බාහිර දේශකයින්	ස.ජ./අති.ස.ජ./ප.ස.ජ./ජ්‍ය.නි.ස.ජ./නි.ස.ජ./ජ්‍ය.මි.අ./අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)	42
33.	අධීක්ෂණ කළමනාකරණය	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	ජ්‍ය.මි.අ./මි.අ.	03
34.	අභිප්‍රේරණය මගින් ආකල්පමය පරිවර්ථනය	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල	ජ්‍ය.මි.අ.	01
35.	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව	මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව	දෙපාර්තමේන්තුවේ විවිධ ශ්‍රේණිවලට අයත් නිලධාරීන්	80
36.	ආකල්ප හා නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳ වැඩ මුළුව	මානව සම්පත් අභිවර්ධන ආයතනය කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය	ප.ස.ජ/ජ්‍ය.මි.අ./ප්‍ර.කාප.නි./රා.ක.ස./සී.තා.නි./ර.මි.	08

දේශීය පුහුණුව දිගු කාලීන - 2014

	පාඨමාලාව	නම	තනතුර	ආයතනය	කාලසීමාව
01	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව	එස්. ලක්ෂ්මන් මයා	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව	පැය 108
02	තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය	පී.එන්.පුෂ්පකුමාර මයා	රජයේ මිනින්දෝරු	කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය	වසර 02
03	භූගෝලීය තොරතුරු පද්ධතිය හා දුරස්ථ ග්‍රහණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය	ටී.ඩී. විරජපෙරුම මයා	ජ්‍ය.මි.අ.	ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය	වසර 02

ඇමුණුම - 4

වැය ඇස්තමේන්තුව								
	පෙර වර්ෂය (2013)			වියදම් ප්‍රතිශතය	ප්‍රවර්තන වර්ෂය (2014)			වියදම් ප්‍රතිශතය
	ප්‍රතිපාදන	වියදම්	ඉතිරිය		ප්‍රතිපාදන	වියදම්	ඉතිරිය	
වැඩ සටහන 1								
ව්‍යාපෘතිය 1								
පෞද්ගලික පඩිනඩි	96,500,000	89,700,609	6,799,391	93%	117,800,000	116,965,592	834,408	99%
වෙනත් පුනරාවර්තන ප්‍රාග්ධන	63,600,000	61,815,557	1,784,443	97%	67,110,750	65,712,297	1,398,453	98%
2001	21,000,000	14,866,056	6,133,944	71%	18,000,000	17,994,475	5,525	100%
2002	2,500,000	1,474,180	1,025,820	59%	2,925,000	2,802,300	122,700	96%
2003	2,400,000	1,579,482	820,518	66%	1,975,000	1,895,938	79,062	96%
2102	800,000	765,824	34,176	96%	900,000	899,959	41	100%
2103	2,400,000	1,871,728	528,272	78%	2,400,000	2,190,054	209,946	91%
2104	30,000,000	29,572,355	427,645	99%	11,000,000	10,616,161	383,839	97%
2401	300,000	285,689	14,311	95%	330,000	327,554	2,446	99%
වැඩ සටහන 2								
ව්‍යාපෘතිය 2								
පෞද්ගලික පඩිනඩි	1,567,500,000	1,522,278,603	45,221,397	97%	1,935,035,230	1,931,554,991	3,480,239	100%
වෙනත් පුනරාවර්තන ප්‍රාග්ධන	144,120,000	133,645,525	10,474,475	93%	152,023,000	149,219,674	2,803,326	98%
2001	11,000,000	9,611,521	1,388,479	87%	11,000,000	10,970,677	29,323	100%
2002	13,000,000	10,696,189	2,303,811	82%	13,000,000	12,587,992	412,008	97%
2003	13,500,000	12,818,492	681,508	95%	15,000,000	14,627,499	372,501	98%
2102	1,500,000	1,463,427	36,573	98%	7,000,000	6,883,885	116,115	98%
2103	25,000,000	18,450,047	6,549,953	74%	50,000,000	27,018,898	22,981,102	54%
2401	300,000	300,000	-	100%	500,000	496,250	3,750	99%
2502	10,000,000	6,441,884	3,558,116	64%	10,000,000	9,495,253	504,747	95%
වැඩ සටහන 2								
ව්‍යාපෘතිය 3								
පෞද්ගලික පඩිනඩි	67,600,000	63,974,261	3,625,739	95%	84,354,730	84,317,191	37,539	100%
වෙනත් පුනරාවර්තන ප්‍රාග්ධන	6,490,000	6,287,053	202,947	97%	7,450,000	7,420,139	29,861	100%
2001	1,300,000	1,299,664	337	100%	1,300,000	1,292,757	7,243	99%
2002	500,000	478,358	21,642	96%	600,000	600,000	-	100%
2003	1,200,000	1,200,000	-	100%	1,200,000	1,181,117	18,883	98%
2102	200,000	197,715	2,285	99%	250,000	248,213	1,787	99%
2103	200,000	199,542	458	100%	300,000	155,000	145,000	52%
2401	200,000	199,619	381	100%	220,000	220,000	-	100%
එකතුව	2,083,110,000	1,991,473,378	91,636,622	96%	2,511,673,710	2,477,693,866	33,979,844	99%

ඇමුණුම - 05

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම

සීමාවන්	පෙර වර්ෂය - 2013		ප්‍රවර්තන වර්ෂය - 2014	
	ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය	ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය
වියදමේ උපරිම සීමාව	155,000,000	96,459,955	150,000,000	134,707,263
අවම බැර සීමාව	100,000,000	107,982,493	100,000,000	94,545,204
උපරිම හර ශේෂ සීමාව	492,000,000	294,075,092	400,000,000	328,619,155

	2013 වර්ෂය	2014 වර්ෂය
මුදලින් හර	81,011,403	119,784,352
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු හර	15,448,552	14,922,910
මුදලින් බැර	98,787,516	86,374,277
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු බැර	9,194,977	8,170,927

ඇමුණුම - 06

ආදායම් ගිණුම

	පෙර වර්ෂය - 2013	ප්‍රවර්තන වර්ෂය - 2014
ඇස්තමේන්තුව	112,000,000	115,000,000
වර්ෂයේ ආදායම	132,827,068	156,469,407
වෙනස (+/-)	20,827,068	41,469,407

ඇමුණුම 07

නිශ්චල දේපළ

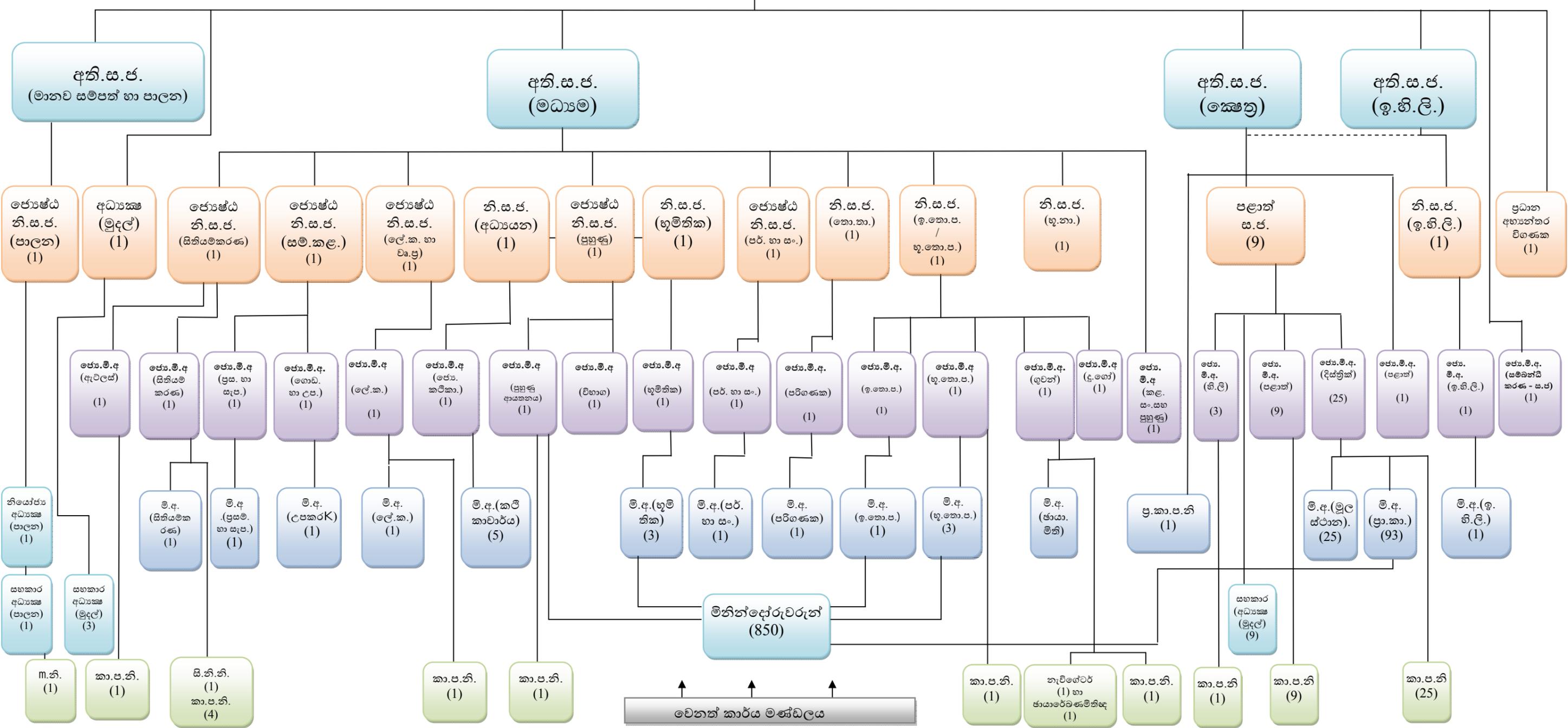
අනු අංකය	වත්කම් වර්ගය	වසර ආරම්භයේ පැවති තත්වය	වර්ෂය තුළ සිදුවූ වෙනස්වීම්				වසර අවසානයේ පැවති තත්වය
			අත්පත් කර ගැනීම්	මිලදී ගැනීම්	වෙන්දේසි කිරීම්	ඉවත් කිරීම්	
1.	ඉඩම් (හෙක්.)	73.4181	-	-	-	-	73.4181
2.	ගොඩනැගිලි	182	-	-	-	-	182
3.	ඉදි කිරීම්	09	01	-	-	-	10

වංචල දේපළ

අනු අංකය	වත්කම් වර්ගය	වසර අවසානයේ දී පැවති තත්වය	වර්ෂය තුළදී සිදුවූ වෙනස්වීම්				වසර අවසානයේ දී පැවති තත්වය
			අත්පත් කර ගැනීම්	මිලදී ගැනීම්	වෙන්දේසි කිරීම්	ඉවත් කිරීම්	
1	මෝටර් ලොරි	07	-	-	-	-	07
2	මෝටර් ලොරි (සින්ගල් කැබ්)	40	-	-	-	-	40
3	මෝටර් කාර්	05	-	-	-	-	05
4	ජීප්	62	04	-	06	-	60
5	ඩබල් කැබ්	149	02	-	01	-	150
6	වෑන්	29	-	-	-	-	29
7	ත්‍රී රෝද රථ	01	-	-	-	-	01
8	ට්‍රැක්ටර්	05	-	-	-	-	05
9	බවුසර්	01	-	-	-	-	01
10	පාගන බයිසිකල්	41	-	-	-	-	41
11	ඩ්‍රිප්ලිකේටර් යන්ත්‍ර	28	-	-	-	-	28
12	ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර	143	-	-	-	-	143
13	පරිගණක	889	-	116	-	-	1005
14	පරිගණක ප්‍රින්ටර්ස්	473	-	54	-	-	527
15	ලැප් ටොප් පරිගණක	109	-	-	-	-	109
16	ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	124	-	05	-	-	129
17	යතුරු ලියන (මැනුවල්)	124	-	-	-	-	124
18	සේප්පු	25	-	-	-	-	25
19	කැමරා (ප්‍රොසෙස් හා ඒරියල්)	01	-	-	-	-	01
20	ලිතෝ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	05	-	-	-	-	05
21	රූපවාහිනී යන්ත්‍ර	09	-	-	-	-	09
22	ශීතකරණ	12	-	-	-	-	12
23	ගිලටින් යන්ත්‍ර	03	-	-	-	-	03
24	ඡායාරේඛණමිතික නියැකීම යන්ත්‍ර	10	-	-	-	-	10
25	ටෝටල් ස්ටේෂන් මැනුම් උපකරණ	400	-	-	-	-	400
26	නියොඩලයිට් මැනුම් උපකරණ	1004	-	-	-	-	1004
27	ක්‍රමලේඛිත ගණක යන්ත්‍ර	592	-	-	-	-	592
28	විශාල වර්ගයේ ස්කෑන් යන්ත්‍ර	04	-	-	-	-	04
29	ඡායාරේඛණමිතික නියැකීම යන්ත්‍ර (ඩිජිටල්)	02	-	-	-	-	02
30	වානේ මැනුම් පටි	858	-	100	-	-	958
31	පරිගණක සර්වර්	01	-	-	-	-	01
32	ශ්‍රව්‍ය දාශ්‍ය පද්ධතිය	01	-	-	-	-	01
33	මල්ටි මීඩියා ප්‍රොජෙක්ටර්ස්	10	-	-	-	-	10
34	ඩිජිටල් ලෙවල්ස්	03	-	08	-	-	11
35	60" සොල්වන්ට් ප්‍රින්ටර්ස්	-	-	01	-	-	01

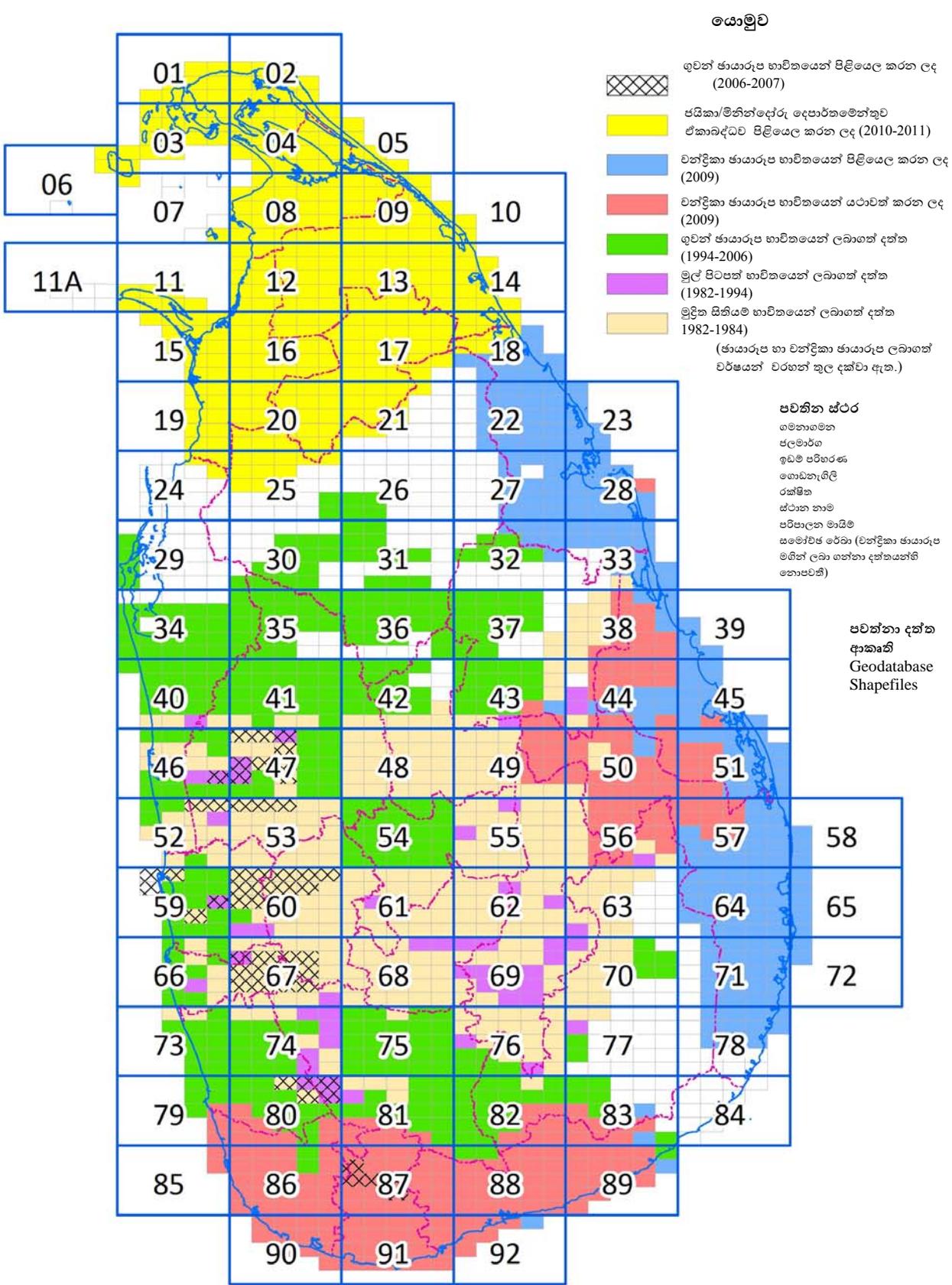
පරිපාලන ව්‍යුහය මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව 2014

සර්වේයර් ජනරාල්



- | | | | | | |
|-------------|---------------------------------|------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------------------------|
| අති. ස.ජ. | - අතිරේක සර්වේයර් ජනරාල් | පර්. හා සං. | - පර්යේෂණ හා සංවර්ධන | ජ්‍යෙ. මි.අ. | - ජ්‍යෙෂ්ඨ මිනින්දෝරු අධිකාරී |
| ඉ.හි.ලී. | - ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීම | ප්‍රසම්. හා සැප. | - ප්‍රසම්පාදන හා සැපයීම් | ජ්‍යෙ. කලීකා. | - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාවාරිය |
| ඉ.තො.ප. | - ඉඩම් තොරතුරු පද්ධතිය | ප්‍ර.කා.ප.නි. | - ප්‍රධාන කාර්මික හා පරිපාලන නිලධාරී | ස.ජ. | - සර්වේයර් ජනරාල් |
| කළ.සං. | - කළමනාකරණ හා සංවර්ධන | ප.නි. | - පරිපාලන නිලධාරී | සම්.කළ. | - සම්පත් කළමනාකරණ |
| ගොඩ. හා උප. | - ගොඩනැගිලි හා උපකරණ | ප්‍රා.කා. | - ප්‍රාදේශීය කාර්යාල | සි.නි.නි. | - සිතියම් නිෂ්පාදන නිලධාරී |
| නි.ස.ජ. | - නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල් | භූ.නා. | - භූගෝලීය නාම | මි.අ. | - මිනින්දෝරු අධිකාරී |
| තො.තා. | - තොරතුරු තාක්ෂණ | ජායාරේ. | - ජායාරේඛණමිතික | ලේ.ක. හා වෘ.ප්‍ර | - ලේඛණ කළමනාකරණ හා වෘත්තීය ප්‍රමිතීන් |
| දු.ගෝ. | - දුරස්ථ ගෝචර | ජ්‍යෙ. නි.ස.ජ. | - ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සර්වේයර් ජනරාල් | | |

1:10,000 ආංකිත භූලක්ෂණාත්මක දත්ත පදනම



බිම්සවිය වැඩ සටහන - 2014

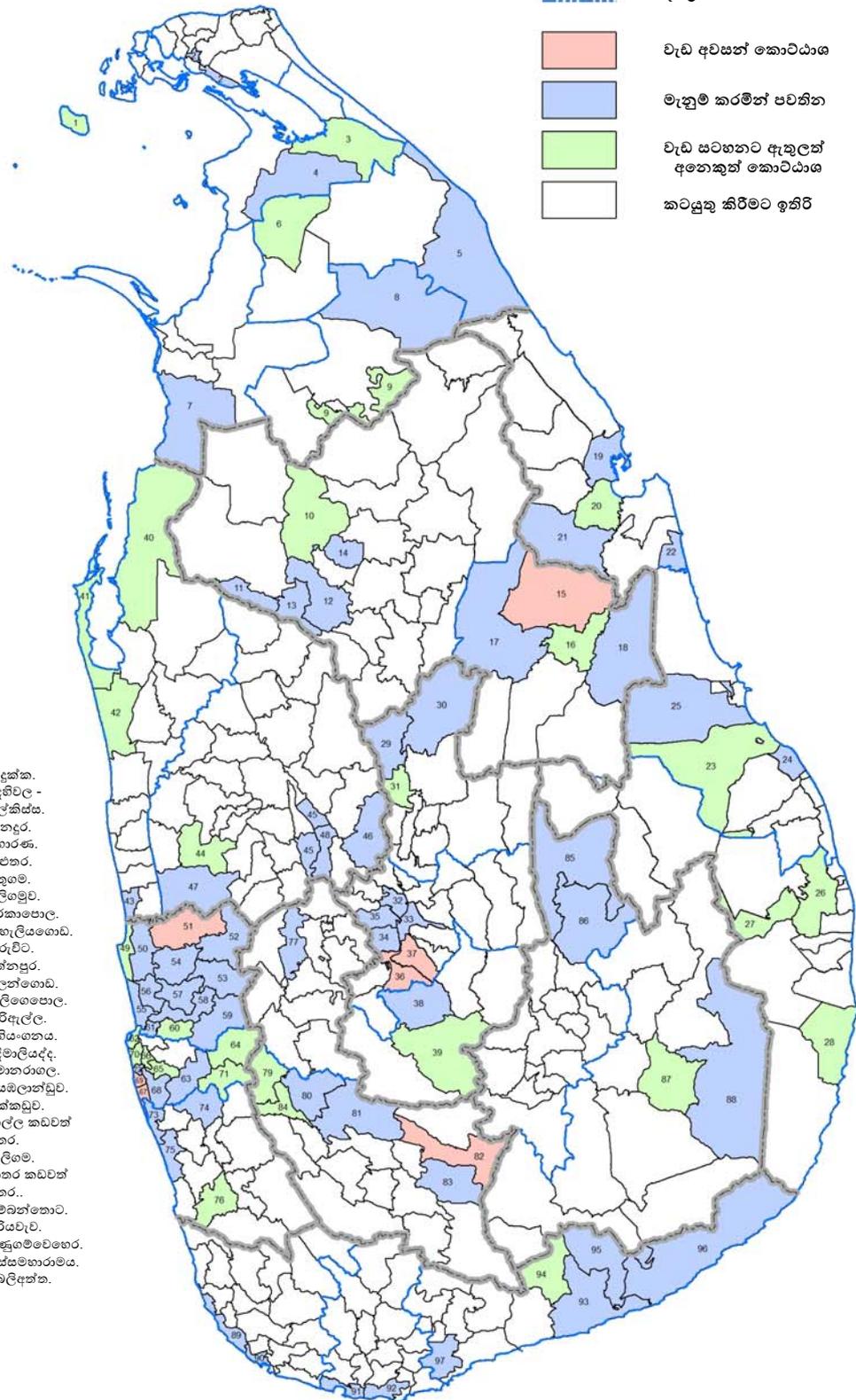
(ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ මට්ටමින් කඩඉම් මැනුම්වල තත්වය)



01. වෙල්ල.
02. නල්ලුරි.
03. කන්දවාල්
04. කරච්චි.
05. මැරිට්ටම් පත්තු.
06. තුනුක්කායි.
07. මුසාලි.
08. වච්චියා (උතුර).
09. වච්චියා (දකුණ).
10. නුවරගමපලාත - මධ්‍යම.
11. රාජාංගනය.
12. තලාව.
13. තඹුන්තේගම.
14. නුවරගමපලාත- නැගෙනහිර.
15. මැදිරිගිරිය.
16. ලංකාපුර.
17. හිඟුරක්ගොඩ.
18. වැලිකන්ද.
19. ත්‍රිකුණාමලය නගරය හා කඩවත් සතර.
20. කින්නියා.
21. කන්තලේ.
22. රිච්චිලම් පත්තු (වෙරළේ)
23. එරාච්චිපත්තු (වෙත්කලඬි).
24. මන්මුනේ උතුර (මඩකලපුව නගරය).
25. කෝරලේ පත්තුව දකුණ සහ මධ්‍යම සමන්තුරේ.
26. අම්පාර (නාමල් මය).
27. පොතුච්චි.
28. ගලේවෙල.
29. දඹුල්ල.
30. පල්ලේපොල.
31. හාරිස්පත්තුව.
32. නුවර කඩවත් සතර.
33. උඩුනුවර.
34. යම්බුවර.
35. උඩපලාත.
36. දොලුව.
37. කොන්මලේ.
38. නුවර එලිය.
39. වනාත විල්ලු කල්පිටිය.
40. මුන්දලේ.
41. වෙනනප්පුව.
42. කුලියාපිටිය බටහිර
43. කුරුණෑගල.
44. පිදීගම.
45. පන්තල.
46. මල්ලවපිටිය.
47. මීගමුව.
48. කටාන.
49. දිවුලපිටිය.
50. මීරිගම.
51. අත්තනගලේ.
52. මිනුවන්ගොඩ.
53. වත්තල.
54. ජාඇල.
55. ගම්පහ.
56. මහර /කඩවත.
57. දොම්පෙ (වැකේ).
58. බියගම.
59. කැලණිය.
60. කොළඹ.
61. හෝමාගම.
62. හන්වැල්ල.
63. මහරගම.
64. ශ්‍රී ජයවර්ධන පුර කෝට්ටේ.
65. මොරටුව.
66. කැස්බෑව.
67. රත්මලාන.
68. කිඹිරිගස්සාය.

71. පාදක්ක.
72. දෙහිවල - ගල්කිස්ස.
73. පානදුර.
74. හොරණ.
75. කළුතර.
76. මතුගම.
77. ගලිගමුව.
78. වරකාපොල.
79. ඇහැලියගොඩ.
80. කුරුවිට.
81. රත්නපුර.
82. බලන්ගොඩ.
83. වැලිගොපොල.
84. කිරිඇල්ල.
85. මහියංගනය.
86. පිදීමාලියද්ද.
87. මොනරාගල.
88. සියඹලාන්ඩුව.
89. හික්කඩුව.
90. ගාල්ල කඩවත් සතර.
91. වැලිගම.
92. මාතර කඩවත් සතර..
93. හම්බන්තොට.
94. සුරියවැව.
95. ලුණුගමවෙහෙර.
96. තිස්සමහාරාමය.
97. වෙලිඅත්ත.

	පළාත් මායිම
	දිස්ත්‍රික් මායිම
	වැඩ අවසන් කොට්ඨාශ
	මැනුම් කරමින් පවතින
	වැඩ සටහනට ඇතුළත් අනෙකුත් කොට්ඨාශ
	කටයුතු කිරීමට ඉතිරි



ඉඩම් හිමිකම් ලියාපදිංචි කිරීමේ ජාතික වැඩ සටහන
 ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
 ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව