

සීමාන්විතයි

ප්‍රස්ථාවනාව



වසර 69 ක කීර්තිමත් ඉතිහාසයකට උරුමකම් කියන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව, එවකට යුද පීටියෙහි මෙන්ම වර්තමානයෙහි ජාතික අවශ්‍යතාවන් උදෙසාද සුවිසල් කාර්යභාරයක් ඉටුකරමින් සිටියි. විනයගරුක, කීර්තිමත් යුද්ධ හමුදාවක් ලෙස ජනාදරයට පත් ඔවුන්, පසුගිය කාලය පුරාවට රට තුළ ඇති වූ දැවැන්ත ස්වාභාවික ආපදාවලදී රාජ්‍ය ආපදා කළමනාකරණ හා ජන ජීවිත මුදවා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියට උරදෙමින් සිදුකරන ලද කාර්යභාරය ඉතාමත් ප්‍රශංසනීය විය.

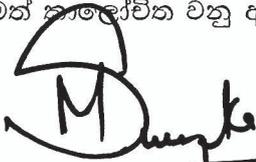
ජාතික ආරක්‍ෂාවට මුල්තැන දෙමින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව අද වන විට ජාතික සංවර්ධන ක්‍රියාවලියෙහි පුරෝගාමී මෙහෙවරක් ඉටුකරමින් සිටියි. විවිධ නිපැයුම් හා කෘෂි නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියෙහි දායකත්වය, ඉදිකිරීම් ක්‍ෂේත්‍රය මෙන්ම එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරී කටයුතු මගින් රාජ්‍ය ආදායම් මට්ටම ඉහළ නැංවීමට මහගු දායකත්වයක් ලබාදෙන අතරතුරදී, රාජ්‍ය ආපදා කළමනාකරණ ක්‍ෂේත්‍රයෙහි විශාලතම සහයකයා වශයෙන්ද යුද්ධ හමුදාව ක්‍රියාකරයි.

ජාතික ආහාර නිෂ්පාදන වර්ෂය ලෙස 2018 වර්ෂය තුළදී අපවෙත පැවරෙන කාර්යභාරය හා වගකීම් පසුගිය වර්ෂවලට සාපේක්‍ෂව වැඩිවන අතර, ධනාත්මක ආකල්ප, තරුණ ශ්‍රම ශක්තිය හා සැසඳිය නොහැකි අත්දැකීම් සමුදායන් තුළින් තිරසාර සංවර්ධිත රටක් අනාගත පරපුරට දායාද කිරීම වෙනුවෙන් පූර්ණ ශක්තිය හා දැනුම යෙදවීමට අප විසින් අදිටන් කරගත යුතු වේ.

අද වන විට වෘත්තීය මාවතක් තුළ ගමන් කරන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව, සාමකාමී වාතාවරණය තුළ පුහුණුවීම් සඳහාද ප්‍රමුඛත්වයක් ලබා දී ඇති අතර, සියලු සාමාජිකයන් එහි උපරිම පල ලබාගැනීමටත් එම පුහුණුව හා දැනුම රටෙහි ආරක්‍ෂාව මෙන්ම සංවර්ධනයෙහි ඉදිරි ගමන කෙරෙහිද උපයෝගී කරගැනීමටත් අදිටන් කරගත යුතුය. තාක්‍ෂණික හා පරිගණක ක්‍ෂේත්‍රයෙහි ආරක්‍ෂාව යන සංකල්පයෙහි නව පැතිකඩක් නිර්මාණය වී ඇති අතර, උපායමාර්ගික සැලසුම් කෙරෙහි අප නවතමයෙන් සිතිය යුතුය. එමෙන්ම ඒ හා සබැඳි තීරණයන් අධ්‍යයනයන්ද සිදුකළ යුතුය. තවද තොරතුරු තාක්‍ෂණය, විකිරණ හා නෂ්ටික ආරක්‍ෂාව මෙන්ම ස්වාභාවික තත්ත්වයන්හි ව්‍යාසනකාරී වෙනස්වීම් අවබෝධකොටගෙන හමුදා පුහුණුවීම් විෂය ධාරාවන් යාවත්කාලීන කිරීමද යෝග්‍ය වේ.

විශේෂයෙන්ම ජාතික සංහිදියා යාන්ත්‍රණය කෙරෙහි අප විසින් විශේෂ අවධානයක් යොමුකළ යුතු අතර, අපගේ සියලු ක්‍රියාකාරකම් තුළදී එහි ප්‍රමුඛ අවශ්‍යතාව සිහි තබාගත යුතුය. භෞතික ඉදිකිරීම් හා ගොඩනැගීම් මෙන්ම, දේශයෙහි ජනතාවගේ ආකල්ප හා යහපැවත්ම ගොඩනැංවීමෙහිලාද අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සංකල්ප සාක්ෂාත්වන අන්දමින් ඒ සඳහා කැපවීමෙන් යුතුව ක්‍රියා කිරීම අනිවාර්ය වේ.

ඒ අනුව 2018 වර්ෂයේදී අපේක්‍ෂිත අරමුණු කරා ළඟාවීමේදී අප විසින් වර්ෂ 2017 දී ලද අත්දැකීම් තුළින් පත්තරය ලැබීම ඉතාමත් තෘප්තකාරී වනු ඇත.

  
එන් සු ජම් එම් ඩබ්ලිව් සේනානායක ආර්ථිකවිච්චි ආර්ථසප්පි යුච්චප්පි යුච්චප්පිප්පිප්පිප්පි  
ලුතිනන් ජෙනරාල්  
යුද්ධ හමුදාධිපති



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

முன்னுரை



69 வருட புகழ்பெற்ற வரலாற்றைக் கொண்ட இலங்கை தரைப்படையானது மரபுரிமையாக போரில் மிகப்பெரிய மகத்தான சேவையை ஆற்றியதுடன் மட்டுமன்றி தேசத்தின் மேம்பாட்டிற்காக பெரிதும் பங்களித்திருக்கின்றது. மிகுந்த நன்னடத்தை மற்றும் அர்ப்பணிப்புடனான படை என கௌரவிக்கப்பட்ட தரைப்படையானது கடந்த காலங்களில் மற்றும்மன்றி தற்பொழுதும் கூட தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவம், தேசிய கட்டிட நிர்மாணங்கள், தேசத்தினை சமரசப்படுத்தல் போன்ற அனைத்து துறைகளிலும் தேசத்தின் மேம்பாட்டிற்காக பொறுப்புடனான அக்கறையுடனும் சேவையினை ஆற்றி முழுமையான தொழில்சார் நிபுணத்துவம் கொண்ட படையாகத் திகழ்கின்றது.

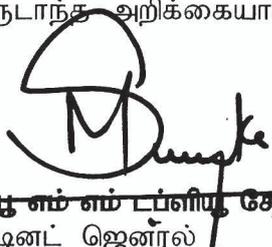
இன்று எங்களது தாய்நாடானது நிலையான அபிவிருத்திக்கு நகர்ந்து கொண்டிருக்கும் அதே வேளையில் எமது இராணுவம் தேசிய அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை முன்னெடுப்பதோடு தேசிய பாதுகாப்பினையும் உறுதிப்படுத்துகிறது. அது தவிர மிகவும் தொன்மை வாய்ந்த துறைகளில் ஒன்றான விவசாயத்துறை, கட்டுமானப் பணிகள், அனர்த்த முகாமைத்துவங்கள், மற்றும் வெளிநாட்டு பணிகள் போன்ற செயற்பாடுகளுக்கு தரைப்படையினால் வழங்கப்படும் பங்களிப்புகள் விரிவாக்கப்பட்டதோடு மட்டுமன்றி உடனடி உதவிகளும் வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

2018<sup>ம்</sup> ஆண்டு தேசிய உணவு உற்பத்தி ஆண்டாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது ஆதலால் எமது தாய் நாட்டினை பசி மற்றும் வறுமை கோட்டிலிருந்து விடுவிப்பதற்காக பாரிய பொறுப்பு தரைப்படைக்கு உள்ளதால் வினைத்திறனுடன் சிறந்த முறையில் செயற்பட வேண்டியுள்ளது. தேசத்தின் பாதுகாவலராக இருந்த வரும் இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையினர் எதிர்கால சந்ததியினருக்காக செழிப்பான அபிவிருத்தியை வழங்குவதற்காக ஆக்கபூர்வமான எண்ணங்கள், படைபலங்கள் மற்றும் கற்றுக்கொண்ட பாடங்கள் போன்ற அணுகுமுறைகளுடன் அனைத்து தேவையான நடவடிக்கைகளும் அமுலாக்கப்படுதல் வேண்டும்.

இலங்கை தரைப்படைக்கு தொழில்முறை விரிவாக்கமானது மிகவும் இன்றியமையாதது ஆதலால் இராணுவ தரைப்படை வீரர்களின் விஞ்ஞான அறிவு மற்றும் திறன்களின் மேம்படுத்துவதற்காக நவீன தொழிநுட்பத்துடன் கூடிய ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இயற்கை பேரழிவுகளுக்கு செயற்படுத்தப்பட்டு வரும் நிவாரண செயற்பாடுகள் இரசாயண கதிரியிக்க மற்றும் அணுசக்தி பாதுகாப்பு மற்றும் நிகரமையப்படுத்தப்பட்ட தகவல் தொடர்பு மற்றும் தகவல் தொழிநுட்பம் ஆகியவை போன்றவற்றிற்கு புதிய அணுகுமுறைகளுடன் முகம்கொடுக்கும் வகையில் இராணுவ பயிற்சி மறு வடிவமைக்கப்படல் வேண்டும்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கருத்துக்களுக்கேற்ப நிலையான அபிவிருத்தியையும் சமாதானத்தையும் அனுபவிப்பதற்காக தேசிய நல்லிணக்க பொறிமுறைக்கு இணங்க நல்லெண்ணங்களை வளர்த்தல் மற்றும் உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவது மிக அவசியமாகும்.

2017<sup>ம்</sup> ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற அனுபவங்களுடன் 2018<sup>ம்</sup> ஆண்டில் விரும்பிய இலக்குகளை அடைய இந்த வருடாந்த அறிக்கையானது வழிகாட்டியாக அமையும்.

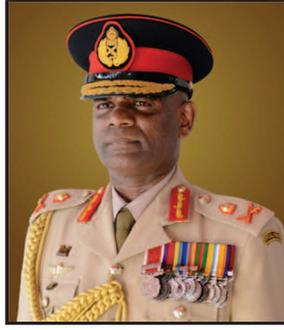


என் யூ எம் எம் டப்ளியூ சேனாநாயக ஆர்ட்ப்ளியூபி ஆர்எஸ்பி யூஎஸ்பி யுஎஸ்ஏசிஜிஎஸ்சி  
லெப்டினட் ஜெனரல்  
இராணுவத் தளபதி



## **RESTRICTED**

### **FOREWORD**



The Sri Lanka Army, which boasts 69 years of legacy, has enormously contributed to the betterment of the nation displaying its professionalism in every sphere. Being renowned as a disciplined and dedicated Force, the Army, at present, is at a transitional stage to be a capacity-based entity consisted with full-fledged professionals in disaster management, nation-building, reconciliation and all other aspects of national responsibility and concern.

Today, as our motherland is moving towards sustainable development amidst unprecedented peace and tranquility, the Army has been pioneering the national development process whilst ensuring national security. Besides, prompt assistance and contribution are being extended to diversified fields of agriculture, construction, disaster management, and foreign missions.

The year 2018 marked as National Food Production Year entrusts more responsibility on the Army, to drive our motherland to be free from hunger and poverty. As the Guardians of the Nation, all necessary measures have to be implemented with positive attitudes, youth work force and lessons learnt to bestow prosperity to our next generations.

As the professional enhancement of the organization is vital to the Sri Lanka Army, a number of training programmes integrated with the latest technological advancements in the field of military capabilities, are conducted with utmost concern in widening the horizons of knowledge and skills of Army personnel. Military training is to be reshaped with novel approaches to respond to contingencies such as natural calamities, Chemical, Radiological and Nuclear (CBRN) defence and net-centric/ Information and Communications Technology (ICT).

Keeping national reconciliation mechanism closer to our hearts, it is necessary to promote positive attitudes and good values amongst the nation to be in line with the concepts of His Excellency the President.

This Annual Report will guide to achieve the desired objectives in 2018 and the experiences gained during 2017 would be of immense assistance in reaching the stipulated goals.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'N U M M W-Senanayake', written over a horizontal line.

**N U M M W-SENANAYAKE RWP RSP USP USACGSC**  
Lieutenant General  
Commander of the Army



වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව  
2017  
(සිංහල පරිවර්තනය)



<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටුව</u>
	රූප සටහන් නාමාවලිය.	vi
	ප්‍රස්තාර නාමාවලිය.	vii
	වගු සටහන් නාමාවලිය.	viii - xi
	කෙටි යෙදුම්.	xii
	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ආයතන ව්‍යුහය.	xiii - xvi
	පෙරවදන.	xvii
1.	යුධ සේවා ලේකම් ශාඛාව.	1 - 3
2.	ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව.	4 - 24
3.	මූල්‍ය කලමනාකරණ ශාඛාව.	25 - 44
4.	විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව.	45 - 76
5.	උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව.	77 - 91
6.	යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව.	92 - 97
7.	අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් පාබල කාර්යාලය.	98 - 99
8.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය).	100 - 106
9.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි).	107 - 113
10.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර).	114 - 119
11.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි).	120 - 124
12.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මුලතිව්).	125 - 132
13.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර).	133 - 135
14.	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම).	136 - 146
15.	යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානය.	147 - 149
16.	මූලස්ථානය හඬකාර්ය සම්පාදන අණසක.	150 - 153
17.	ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු කාර්යාලය.	154 - 157
18.	ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය.	158 - 164
19.	ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය.	165 - 167
20.	සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය.	168 - 179
21.	විනිසුරු අධි නීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය.	180 - 181
22.	සමාලෝචනය.	182



සීමාන්විතයි

රූප සටහන් නාමාවලිය

<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටුව</u>
රූප සටහන 2:1	ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ පවතින සංස්ථා	4
රූප සටහන 3:1	මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා	25
රූප සටහන 4:1	විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා	45
රූප සටහන 5:1	උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා	77
රූප සටහන 6:1	යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා	92
රූප සටහන 15:1	යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානය යටතේ ඇති සංස්ථා	145
රූප සටහන 17:1	ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය යටතේ ඇති සංස්ථා	159
රූප සටහන 19:1	සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් යටතේ සංස්ථාවන්	166

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි



සීමාන්විතයි

ප්‍රස්තාර නාමාවලිය

<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටු අංක</u>
ප්‍රස්තාරය 2:1	2017 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරී සහ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව	14
ප්‍රස්තාරය 2:2	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රෙජිමේන්තු සංයුතිය	16
ප්‍රස්තාරය 2:3	බඳවා ගැනීමට අනුමැතිය ලබාදුන් සංඛ්‍යාව සහ බඳවාගත් සංඛ්‍යාවන්	18
ප්‍රස්තාරය 3:1	පුනරාවර්තන වියදම්	26
ප්‍රස්තාරය 3:2	මූලධන වියදම්	27
ප්‍රස්තාරය 3:3	වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද ගෙවීම්	38

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි



සීමාන්විතයි

වගු සටහන් නාමාවලිය

<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටු අංක</u>
වගුව 1:1	නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල පිළිබඳ විස්තර	1
වගුව 1:2	අවසන් කරන ලද නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල පිළිබඳ විස්තර	1
වගුව 1:3	විශ්‍රාමලත් නිලධාරීන්ගේ විස්තර	2
වගුව 1:4	විමසීම් පිළිබඳ විස්තර	2
වගුව 2:1	කෙසේත් පුහුණු අභ්‍යාස	8
වගුව 2:2	විදේශීය සංචාර / සම්මන්ත්‍රණ / දේශණ / අභ්‍යාස	8
වගුව 2:3	මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර	9
වගුව 2:4	මිළදී ගැනීමට අපේක්ෂිත උපකරණයන්හි දළ ඇස්තමේන්තුව	10
වගුව 2:5	නිලධාරීන් සඳහා පාඨමාලා	12
වගුව 2:6	සෞභූනිලයින් සඳහා පාඨමාලා	13
වගුව 2:7	2017 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරී සහ සෞභූනිල සංඛ්‍යාව	14
වගුව 2:8	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රෙජිමේන්තු සංයුතිය	15
වගුව 2:9	යුද්ධ හමුදාව වෙත අනුමත කර ඇති සිවිල් සේවක සංස්ථාව	16
වගුව 2:10	බඳවා ගැනීමට අනුමැතිය ලබාදුන් සංඛ්‍යාව සහ බඳවාගත් සංඛ්‍යාවන්	17
වගුව 2:11	ව්‍යාපෘති	21
වගුව 2:12	පුහුණුවීම්	22
වගුව 2:13	දේශීය පුහුණු පාඨමාලා	23
වගුව 2:14	විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා	23
වගුව 2:15	වාර්ෂික පුහුණු නියෝගය - 2017	23
වගුව 2:16	ඒකක පුහුණුවීම් (අභ්‍යාස කඳවුර)	24
වගුව 3:1	පුනරාවර්තන වියදම්	26
වගුව 3:2	මූලධන වියදම්	27
වගුව 3:3	ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන සහ අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපාදන	28
වගුව 3:4	15% රණවිරු සුරැකුම් දීමනාව හිමිගැන්වීම පිළිබඳ විස්තරය	29
වගුව 3:5	සේවා විශ්‍රාම වැටුප් පිළිබඳ විස්තරය	30
වගුව 3:6	වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම පිළිබඳ විස්තරය	30
වගුව 3:7	මියගිය/ආබාධිතව අස්කරන ලද නිලධාරී සහ සෞභූනිලයන් හට වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම	30
වගුව 3:8	නිලධාරී/සෞභූනිලයන් වෙත විදේශ සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ හා පාඨමාලා සඳහා ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර	31
වගුව 3:9	පාරිතෝෂික සහ දුබලතා විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර	31
වගුව 3:10	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති ණය අයදුම්පත් පිළිබඳ විස්තර	31
වගුව 3:11	සුවසහන ණය යෝජනා ක්‍රමය මඟින් ණය මුදල් හිමිගත්වන ලද සංඛ්‍යාව	31
වගුව 3:12	රණවිරු සහන ණය යෝජනා ක්‍රමය මඟින් ණය මුදල් හිමිගත්වන ලද සංඛ්‍යාව	32
වගුව 3:13	රණවිරු මාපිය දීමනාව යටතේ 2017 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ගෙවීම් කරන ලද සංඛ්‍යාව	32
වගුව 3:14	වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රධාන පත්‍ර යැපෙන්නන්ගේ දීමනා මරණ පාරිතෝෂික විශේෂ වන්දි හා වන්දි හිමිගැන්වීමට අදාළ විස්තර	32
වගුව 3:15	අයවිය යුතු ණය ශේෂයන් පිළිබඳ විස්තර	34
වගුව 3:16	වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල පිළිබඳ සාරාංශගත වාර්තාව	35
වගුව 3:17	ක්‍රියාකරමින් පවතින ලිපිගොණු වල වත්මන් තත්ත්වය	36
වගුව 3:18	රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදල වෙත බැරකරන ලද ආදායම් පිළිබඳ විස්තරය	36
වගුව 3:19	ආයෝජන පිළිබඳ විස්තරය	37



**සීමාන්විතයි**

<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටු අංක</u>
වගුව 3:20	බැංකුවල ආයෝජන විස්තර	37
වගුව 3:21	වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද ගෙවීම්	38
වගුව 3:22	යුභ අනතුරු රක්ෂණ සහ සුභසාධන අරමුදල පිළිබඳ විස්තරය	39
වගුව 3:23	කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල ප්‍රගතිය	42
වගුව 3:24	ගොවිපලවල ජංගම ගිණුම් ශේෂයන් හා ස්ථාවර තැන්පතු ශේෂයන්	42
වගුව 3:25	රාජ්‍ය අයවැය මගින් පුනරාවර්තන සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සහ වියදම	44
වගුව 4:1	පොදු සමා අදියර 2017 යටතේ යුද්ධ හමුදාවෙන් ඉවත් කල සාමාජිකයින්ගේ විස්තර	46
වගුව 4:2	පුනරාවර්තන වියදම්	47
වගුව 4:3	යුද්ධ හමුදාව වෙත කෙඩෙට් නිලධාරීන්, වෘත්තීය නිලධාරීන්, බලලන් නිලධාරීන්, ලුතිනන් (උපා නිලය අධිකාරියට පත් කිරීම සහ කොන්ත්‍රත් පදනම මත බඳවා ගැනීම	47
වගුව 4:4	නියුතුවීම් තුළින් ලද ආදායම පිළිබඳ විස්තරය	48
වගුව 4:5	මූල්‍ය තොරතුරු	50
වගුව 4:6	අත්අඩංගුවට ගන්නා ලද නිනොනො සාමාජිකයින් පිළිබඳ විස්තරය	51
වගුව 4:7	ණය පහසුකම් ලබාදීම - සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයින් සඳහා	52
වගුව 4:8	පහසු මිල ගණන් යටතේ ඉඩම් කොටස් ලබා දීම පිළිබඳ විස්තරය	53
වගුව 4:9	සුවසහන අරමුදල පිළිබඳ විස්තරය	53
වගුව 4:10	මූල්‍යමය විස්තරය	53
වගුව 4:11	මියයගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන් වෙනුවෙන් හා ආබාධිත රණවිරුවන් වෙනුවෙන් ලබාදුන් සුභසාධන පිළිබඳ විස්තරය	54
වගුව 4:12	ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තරය	55
වගුව 4:13	නිවාස ව්‍යාපෘතිය සහ යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ විශේෂ උපදෙස් මත ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා මූල්‍යමය ආධාර ලබාදීම පිළිබඳ විස්තරය	55
වගුව 4:14	පරිත්‍යාග ලබාදීම පිළිබඳ විස්තරය	58
වගුව 4:15	සෘජුකාරක හා අංගාදේශක නිෂ්පාදනයන් පිළිබඳ විස්තරය	58
වගුව 4:16	මුදල් පිළිබඳ විස්තරය	59
වගුව 4:17	නිෂ්පාදනය කරන ලද නිලඇදුම් සහ වෙනත් ඇදුම් පිළිබඳ විස්තරය	61
වගුව 4:18	යක්කල කර්මාන්ත ශාලාව - පිටතින් ලබාදුන් ඇනවුම් පිළිබඳ විස්තරය	62
වගුව 4:19	2017.10.30 වන දිනට විකුණුම්	62
වගුව 4:20	අලව්ව කර්මාන්තශාලාව - පිටතින් ලබාදුන් ඇනවුම් පිළිබඳ විස්තරය	63
වගුව 4:21	2017.10.30 වන දිනට විකුණුම්	63
වගුව 4:22	මූල්‍යමය තොරතුරු	64
වගුව 4:23	නව නිර්මාණ හඳුන්වාදීමේ පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර	66
වගුව 4:24	මානව හිමිකම් කමිටු පිළිබඳ විස්තර	69
වගුව 4:25	පොදු අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තර	71
වගුව 4:26	විශේෂ අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තර	72
වගුව 4:27	සුභසාධනය පිළිබඳ විස්තර	73
වගුව 5:1	මූල්‍ය තොරතුරු	77
වගුව 5:2	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම	78
වගුව 5:3	කුලීගෙවීම් සහ බදු ගාස්තු	78
වගුව 5:4	යුද්ධ හමුදා විවාහක නිවාස අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම	79
වගුව 5:5	නිවාඩු බංගලා වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේ ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදන	79
වගුව 5:6	භූමි නඩත්තු සේවා ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදන	80
වගුව 5:7	ඉඩම් ප්‍රමාණයන් පවරා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තරය	81
වගුව 5:8	පාලන කටයුතු සඳහා වෙන්කර දී ඇති ප්‍රතිපාදන	81
වගුව 5:9	දුම්රිය ගැල් මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය පිළිබඳ විස්තරය	82
වගුව 5:10	විදේශ සංචාර පිළිබඳ විස්තරය	83
වගුව 5:11	වියදම් විස්තරය	85



**සීමාන්විතයි**

<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටු අංක</u>
වගුව 5:12	නිරවුල් කළයුතු හර වචුවර්පත් වටිනාකම් පිළිබඳ සාරාංශ	86
වගුව 5:13	රු. මි. 25ට වැඩි ව්‍යාපෘති විස්තරය	88
වගුව 5:14	පිබිඳෙමු පොළොන්නරුව යටතේ ඇති ව්‍යාපෘති	88
වගුව 5:15	මූලධන සේවා විස්තරය (රුපියල් මිලියන 10ට වැඩි)	90
වගුව 5:16	මූලධන ප්‍රතිපාදන හා වියදම් විස්තරය	90
වගුව 5:17	පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන හා වියදම් විස්තරය	91
වගුව 6:1	මූල්‍ය තොරතුරු - යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශබ්ද	93
වගුව 6:2	මූල්‍ය තොරතුරු - යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	94
වගුව 6:3	උපකරණ අලුත්වැඩියා ප්‍රගතිය	95
වගුව 6:4	මුදල් පිළිබඳ විස්තර	96
වගුව 7:1	බලඇණි පුහුණුවීම්	98
වගුව 7:2	විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පුහුණුවීම්	98
වගුව 7:3	යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ අනුමැතිය මත පවත්වන ලද ප්‍රදර්ශණ කුටි	99
වගුව 8:1	ආවරණය වූ මුළු බලප්‍රදේශය ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	100
වගුව 8:2	2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය	100
වගුව 8:3	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින කාර්යයන්	105
වගුව 8:4	බිම්බ බෝම්බ ඉවත් කිරීමට ඉතිරිව ඇති භූමි ප්‍රමාණය	105
වගුව 9:1	විශේෂ පාබල මෙහෙයුම් පුහුණු පාඨමාලාව විස්තරය	111
වගුව 9:2	පරිගණක පුහුණු පාඨමාලාව	111
වගුව 9:3	ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව	111
වගුව 9:4	ජ්‍යෙෂ්ඨතානුකූල නායකත්ව පුහුණු පාඨමාලාව	112
වගුව 10:1	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) මගින් ආවරණය කරනු ලබන සම්පූර්ණ බලප්‍රදේශය	113
වගුව 10:2	පුහුණු වැඩසටහන් විස්තරය	114
වගුව 10:3	සිදුකරමින් පවතින කාර්යයන්	116
වගුව 10:4	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) බල ප්‍රදේශය තුළ ඉවත් කිරීමට ඇති මානුෂීය බිම්බ බෝම්බ	116
වගුව 11:1	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) සිදුකරන ලද ක්‍රියාකාරකම්	121
වගුව 12:1	ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) මුළු බිම්බ ප්‍රමාණය	123
වගුව 12:2	පාඨමාලා	124
වගුව 12:3	සමාජ සමගාමී ක්‍රියාකාරකම්	126
වගුව 12:4	බිම්බ වෙඩි ඉවත් කිරීමේ ප්‍රගතිය	129
වගුව 14:1	17 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු වැය ශීර්ෂය	134
වගුව 14:2	4 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකායේ වැය ශීර්ෂය	135
වගුව 14:3	2 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකායේ වැය ශීර්ෂය	136
වගුව 14:4	සහයෝගාත්මක සමාජ ක්‍රියාකාරකම් හා සහභාගීත්වයන්	137
වගුව 14:5	පාඨමාලාවන් විස්තරය	143
වගුව 16:1	වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන භාවිතය	149
වගුව 16:2	සංඥා උපකරණ	150
වගුව 17:1	කර්මාන්ත / යන්ත්‍රෝපකරණ/ ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘති	153
වගුව 17:2	පවත්වන ලද පාඨමාලා	153
වගුව 17:3	ප්‍රතිපාදන විස්තරය	154
වගුව 17:4	බිම්බ බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ ප්‍රදේශය	155
වගුව 18:1	ක්ෂේත්‍ර තරංග පද්ධතිය වැඩිදියුණු විස්තරය	157
වගුව 18:2	ජන ඇමතුම් සේවා සැපයීම විස්තරය	158
වගුව 18:3	2017 වර්ෂයේ ලද ප්‍රතිපාදන	160



## සීමාන්විතයි

<u>අනු අංක</u>	<u>මාතෘකාව</u>	<u>පිටු අංක</u>
වගුව 18:4	2017 රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනයේ පාඨමාලාවන්	161
වගුව 19:1	ජාත්‍යන්තර/ජාතික තරඟාවලි	165
වගුව 20:1	මූල්‍ය විස්තරය	169
වගුව 20:2	පුනරාවර්තන වියදම්	170
වගුව 20:3	ආදායම් උපයන ව්‍යාපෘතිය හා ප්‍රගතිය	170
වගුව 20:4	සිදුකල වැඩසටහන් පිළිබඳ විස්තර	173
වගුව 20:5	පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර	174
වගුව 21:1	වෙබ්දත්‍යාවන් සැබැඳිව යුද්ධාධිකරණ විස්තර	178

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි



සීමාන්විතයි

කෙටියෙදුම් නාමාවලිය

ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	ආසේමු (යා)
ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	ආසේමු (ව)
ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	ආසේමු (නැ)
ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	ආසේමු (කිලි)
ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මුලතිව්)	ආසේමු (මුල)
ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර)	ආසේමු (බ)
ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම)	ආසේමු (ම)
ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	ශ්‍රීලසසබ
ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	ශ්‍රීලකාහ
ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	ශ්‍රීලංඉබ
ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	ශ්‍රීලංසබ
ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	ශ්‍රීලපාහ
ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	ශ්‍රීලංසිර
ශ්‍රී ලංකා ගැමුණු හේවා බලකාය	ගැහේබ
ගජබා රෙජිමේන්තුව	ගරෙ
විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	විපාරෙ
යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	යාපාරෙ
කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තුව	කරෙ
විශේෂ බලකාය	විබ
සන්නද්ධ බුද්ධි බලකාය	සබුබ
ඉංජිනේරු සේවා බලකාය	ඉසේබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකාය	ශ්‍රීලයුසේබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය	ශ්‍රීලයුසුබ
ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව	ශ්‍රීලවිසාඉරෙ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	ශ්‍රීලයුවෛබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය	ශ්‍රීලයුපොහේබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදු සේවා බලකාය	ශ්‍රීලයුපොදුසේබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා කාන්තා බලකාය	ශ්‍රීලයුකාබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පුරෝගාමී බලකාය	ශ්‍රීලයුපුබ
ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා රයිෆල් බලකාය	ශ්‍රීලංරබ
ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආරක්‍ෂක බලමුළුව	ශ්‍රීලංජාආබමු





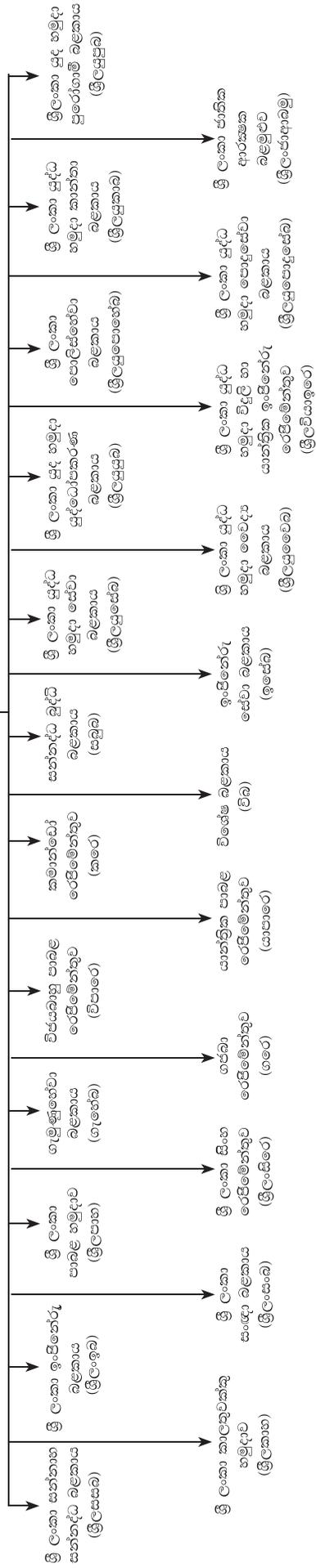






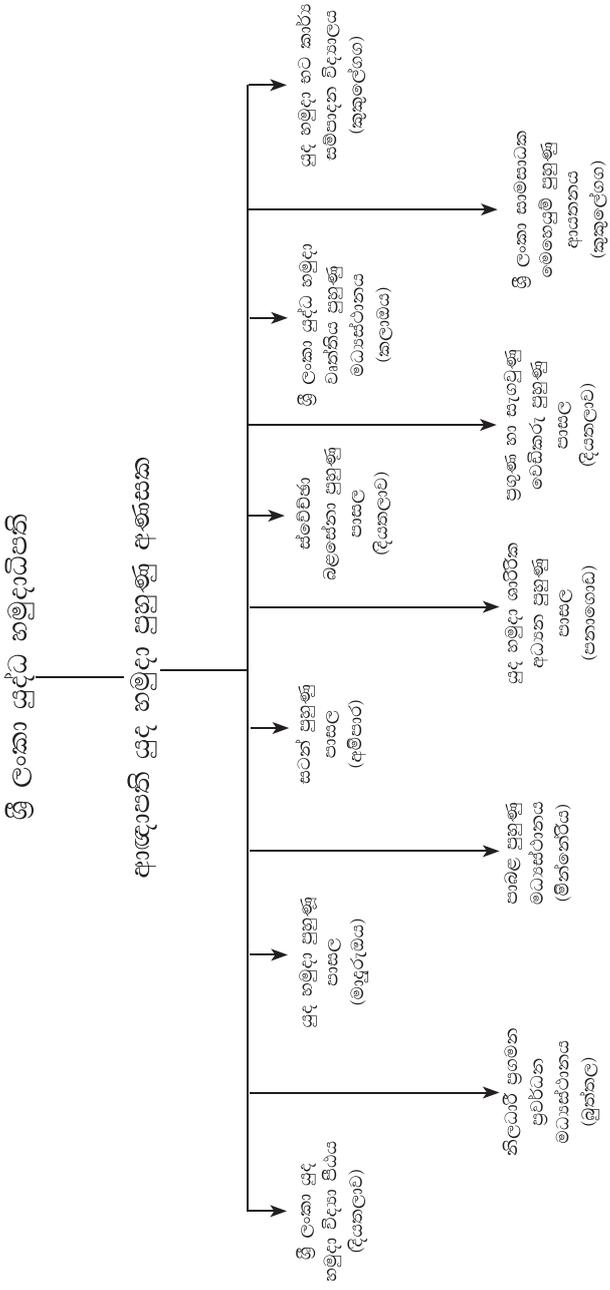
**ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා රෙජිමේන්තු**

**යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය**





**ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පුහුණු සංස්ථා**





**සීමාන්විතයි**

**පෙරවදන**

1. ශ්‍රී ලංකාදේවිපයෙහි ආරක්ෂකයා වන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව ආරක්ෂාව, ක්‍රියාන්විත යන හැකියාවන්ගෙන් ඔබ්බට ගොස් ජාතිය ගොඩනැගීමෙහිදීද භාරදුර දැවැන්ත කාර්යභාරයක් 2017 වර්ෂය තුළදී ඉටුකරන ලදී. ඒ අනුව එම කරුණු 2017 වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව තුළින් සාරාංශයක් වශයෙන් පමණක් ඉදිරිපත් කිරීමට ක්‍රියාකොට ඇත. එහිදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ ආරක්ෂාව යන විෂයට පරිබාහිර විෂයන්හි කැපීපෙනෙන වෙනස්කම් දක්නට ලැබුණු අතර කෘෂිකර්ම නිෂ්පාදන, පුහුණුවීම් හා ඉදිකිරීම් ඒ අතර මූලිකත්වයක් දරයි.

2. මීට පෙර වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තා තුළින් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයන්හි විස්තර ඉදිරිපත් නොකරන ලද අතර, 2017 වර්ෂයෙහි සිට ඉදිරියට සියලුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන වෙතින්ද විස්තර ලබාගෙන මෙම වාර්තාවට ඇතුළත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. එහිදී විශේෂයෙන්ම ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව උතුරු හා නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල ක්‍රියා කරනු ලබන ආකාරය, උතුරු හා නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල ජනතාව වෙනුවෙන් යුද්ධ හමුදාව ඉටුකරනු ලබන සේවාව හා ඔවුන් අතර ඇති සබැඳියාව අවබෝධ කර ගැනීමටද මෙම වාර්තාව යම් පිටුවහලක් වනු ඇත.

3. කීර්තිමත් හමුදාවක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව පසුගිය වසර තුළ දේශීය හා විදේශීය ක්‍රීඩා පිටිය තුළ ජයග්‍රහණ රැසක් වාර්තා කරන ලද අතර, නව නැඹුරුතාවක් වශයෙන් නව නිපැයුම් ක්ෂේත්‍රයටද පියවර තබා ඇත. තරුණ ජවය හා බුද්ධිය සමග ඉදිරියට යන ශ්‍රී ලංකාව අනාගතයේදී කීර්තිමත් ජයග්‍රහණ හා නව සොයාගැනීම් සමග ජාතියේ පෙර ගමන් කරුවකු වනු නියතය.

4 ජාතික ආපදා තත්ත්ව තුළදී මෙන්ම, ඇතැම්විට ඇතිවූ සුළු ආපදා තත්ව තුළදී ප්‍රාදේශීය හෝ ජන වර්ගය යන පටු අදහස්වලින් තොරව සියලු ජන වර්ගයාට ආපදා සහන සේවා සැලසීමේදී හා ඒවායෙන් මුදවා ගැනීමේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව එකා වත්ව එක ලෙස පෙනී සිටින ලදී. එම අපක්ෂපාතී ක්‍රියා කලාපය පිළිබඳව 2017 වර්ෂය තුළදී සියලු ජනතාවගේ පැසසුමට යුද්ධ හමුදාව ලක්වූ අතර, එම ජනතාව තුළ යුද්ධ හමුදාව කෙරෙහි පැවති විශ්වාසය තවදුරටත් ගොඩනැංවීමටද එය සමත්විය. බෙදුම්වාදී මානසිකත්වයෙන් හා අන්තවාදී අදහස් දරනවුන්හට එය ඉවත්කර ගැනීමට මෙම වාර්ෂික වාර්තා අපූර්ව නිදසුනක් වන අතර, යුද්ධ හමුදාවෙහි සමාජ මෙහෙවර ඉදිරි වර්ෂවලදී තවදුරටත් ශක්තිමත්ව සිදුවනු ඇත.

5. ශක්තිමත් හමුදාවක් ලෙස ඉදිරියට ගමන් කිරීම උදෙසා පසුගිය වර්ෂය තුළදී ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් රු මිලියන 158.17 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කොට දෙන ලද අතර, යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමන්ගේ දැක්ම අනුව එම මුදල් ප්‍රතිපාදනවලට අදාළ ඉදිකිරීම් සිදුව ඇත. ඉදිකිරීම් තුළදී හට නිවාස සම්පාදන හා සුභසාධනය කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් යොමු කොට ඇති අතර, අනාගත යුද හමුදා සාමාජිකයින් තුළ තම වෘත්තීය කෙරෙහි ධනාත්මක අභිප්‍රේරණයකින් යුත් රාජකාරීන් අපේක්ෂා කළ හැක.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්කැනකි**



**සීමාන්විතයි**

**යුද්ධ සේවා ලේකම් ශාඛාව**

1. යුද්ධ සේවා ලේකම් ශාඛාව මේජර් ජෙනරාල් තනතුරු දරමින් සිටින ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීන් හය දෙනාගෙන් එක් අයකුගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පාලනය වේ. මෙම ශාඛාව ප්‍රධාන වශයෙන් හමුදාවේ නිලධාරීන්ගේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය සම්බන්ධ කටයුතු පිළිබඳ කටයුතු කරයි.

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී යුද්ධ හමුදා ලේකම් ශාඛාවේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

අ. මෙම වර්ෂය තුළදී පහත පරිදි නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල වල වැඩ කටයුතු අවසන් කර ඇත.

අනු අංකය	විස්තරය	සලකා බැලූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව		උසස් කරන ලද නිලධාරී සංඛ්‍යාව	
		නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා	නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	2 / ලුතිනන් සිට ලුතිනන් (මණ්ඩල 07)	255	100	162	74
2.	ලුතිනන් සිට තා/කපිතන් (මණ්ඩල 12)	595	375	294	205
3.	කපිතන් සිට තා/මේජර් (මණ්ඩල 09)	196	98	120	48
4.	මේජර් සිට තාලුතිනන් කර්නල් (මණ්ඩල 02)	89	58	68	11
5.	ලුතිනන් කර්නල් සිට තා/කර්නල් (මණ්ඩල 02)	73	64	35	07
6.	කර්නල් සිට තා/බ්‍රිගේඩියර් (මණ්ඩල 03)	72	08	28	02
7.	බ්‍රිගේඩියර් සිට තා / මේජර් ජෙනරාල් (මණ්ඩල 03)	102	--	30	--

වගුව 1:1 නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල පිළිබඳ විස්තර.

ආ. පහත සඳහන් කාලපරිච්ඡේදය තුළ විස්තර ලබාදී ඇති නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල වල වැඩ කටයුතු අවසන් කර ඇත.

අනු අංකය	විස්තරය	සලකා බැලූ නිලධාරී සංඛ්‍යාව		උසස් කරන ලද නිලධාරී සංඛ්‍යාව	
		නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා	නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	කපිතන් (මණ්ඩල 13)	729	199	539	151
2.	මේජර් (මණ්ඩල 04)	465	139	--	92
3.	ලුතිනන් කර්නල් ( මණ්ඩල 01)	211	--	179	--
4.	කර්නල් (මණ්ඩල 01)	59	--	49	--
5.	බ්‍රිගේඩියර් (මණ්ඩල 02)	50	03	48	03
6.	මේජර් ජෙනරාල් (මණ්ඩල 01)	39	--	38	--

වගුව 1:2 අවසන් කරන ලද නිල උසස් කිරීම් මණ්ඩල පිළිබඳ විස්තර.

**සීමාන්විතයි**

ඇ. 2017 විශ්‍රාමික නිලධාරීන්ගේ විස්තර.

අනු අංකය	විස්තරය	නිලධාරී	
		නිත්‍ය	ස්වේච්ඡා
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	2 / ලුතිනන්	04	05
2.	ලුතිනන්	18	14
3.	ලුතිනන් (උපකරණ පාලක)	12	06
4.	කපිතන්	76	56
5.	කපිතන් (උපකරණ පාලක)	26	07
6.	මේජර්	40	31
7.	මේජර් (උපකරණ පාලක)	04	--
8.	ලුතිනන් කර්නල්	06	04
9.	ලුතිනන් කර්නල් (උපකරණ පාලක)	02	--
10.	කර්නල්	06	03
11.	බ්‍රිගේඩියර්	07	01
12.	මේජර් ජෙනරාල්	22	--
13.	ජෙනරාල්	01	--
	<b>එකතුව</b>	<b>224</b>	<b>117</b>

වගුව 1:3 විශ්‍රාමලත් නිලධාරීන්ගේ විස්තර.

ඈ. විමර්ශන කණ්ඩායම් විසින් මූලික පරීක්ෂණ උපාධියේ නඩු 1775 ට අවශ්‍ය දත්ත සමුදායන් ලබාදී ඇති අතර සම්පූර්ණ කරන ලද නඩු 1518 ක ප්‍රමාණයක තොරතුරු යාවත්කාලීන කරන ලදී. එම වාර්තා/ලේඛන අදාළ රජයේ විමර්ශන ආයතන සහ කමිටු වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.

	මූල්‍ය අපරාධ විමර්ශන කොට්ඨාශය	අපරාධ විමර්ශන දෙපාර්තමේන්තුව	පොලිස් අපරාධ විමර්ශන කොට්ඨාශය	අල්ලස් හා දූෂණ විමර්ශන කොමිෂන් සභාව	සිවිල් කොමිෂන් සභාව	රට පෙත්සම්	GCM
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
නඩු	1	7	5	9	8	21	2
අදාළ නියෝජිතයින් වෙත ලබා දෙන ලද ලියකියවිලි	2	22	13	17	9	21	2

වගුව 1:4 විමසීම් පිළිබඳ විස්තර.

3. **නිල උත්සව සංවිධානය.** පහත සඳහන් සිදුවීම් / පද්ධති සන්ධාන කටයුතු හමුදා ලේකම්ගේ ශාඛාව විසින් සාර්ථකව සම්බන්ධීකරණය කොට පවත්වන ලදී.

අ. **කාර්ය මණ්ඩල සාකච්ඡාව.** යුද්ධ සේවා ලේකම් ශාඛාව පහත සඳහන් කාර්ය මණ්ඩල සාකච්ඡා සහ සම්මන්ත්‍රණ සම්බන්ධීකරණය කරන ලදී.

- (1) සයවන ඉන්දියා - යුද්ධ හමුදා මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා වන යුද්ධ හමුදා මාණ්ඩලික සාකච්ඡා හා සම්මන්ත්‍රණ 2017 මාර්තු මස 22 සිට 24 දක්වා පවත්වන ලදී.
- (2) 2017 මාර්තු මස 14 සිට 16 දක්වා ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව හා පාකිස්ථාන හමුදාවන් අතර පාකිස්ථානයේදී පැවැති කාර්යමණ්ඩල සාකච්ඡා සම්බන්ධීකරණය කරන ලදී.

**සීමාන්විතයි**

ආ. **නියෝජිත කණ්ඩායම්.** යුද්ධ සේවා ලේකම් ශාඛාව පහත සඳහන් නියෝජිතයන්ගේ පැමිණීම සම්බන්ධීකරණය කරන ලදී.

- (1) 2017 සැප්තැම්බර් මස 30 වන දින ඉන්දිය හමුදාවෙහි නිලධාරීන් විසින් ශ්‍රී ලංකාව වෙත පැමිණි අධ්‍යයන වාරිකාව.
- (2) 2017 සැප්තැම්බර් 06 දින මහජන චීන සමූහාණ්ඩුවෙහි උතුරු කර්මාන්ත සංස්ථාවේ විශේෂඥයින්ගේ සංචාරය.
- (3) සුධාන ඒකාබද්ධ සන්නද්ධ හමුදාවන්හි පුහුණු අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් හා නියෝජිත පිරිසගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය 2017.
- (4) 2017 සැප්තැම්බර් මස 24 වන දින ඉන්දිය හමුදා නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකාව වෙත පැමිණි අධ්‍යයන වාරිකාව.
- (5) 2017 සැප්තැම්බර් 23 දින උසස් ආරක්ෂක කළමනාකාරිත්ව පාඨමාලාව (HDMC) නිලධාරීන් විසින් ශ්‍රී ලංකාව වෙත පැමිණි අධ්‍යයන වාරිකාව.
- (6) 2017 සැප්තැම්බර් මස 20 සිට 24 දක්වා පකිස්තානයේ සී ඇන්ඩ් අයි ටී නියෝජිත කණ්ඩායමෙහි වගකීම්.
- (7) 2017 සැප්තැම්බර් 01 වන දින වැලිසර නාවික හමුදා කඳවුර වෙත පැමිණි සැම්බියානු යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයාගේ පැමිණීම සඳහා සිවිල් පොලීසියේ සහාය ලබා ගැනීම.
- (8) 2017 අගෝස්තු 26 සිට 2017 සැප්තැම්බර් 01 දක්වා 11 වන සේනාංකයේ අණදෙන නිලධාරීගේ පැමිණීම සඳහා සිවිල් පොලීසියේ සහාය ලබා ගැනීම.
- (9) 2017 සැප්තැම්බර් මස 24 සිට 29 දක්වා ශ්‍රී ලංකාව වෙත ඉන්දියානු යුද්ධ හමුදා උසස් පුහුණු පාඨමාලාවේ සංචාරය සංවිධානය කිරීම.
- (10) 2017 අගෝස්තු මස 13 සිට 18 දක්වා බංගලාදේශ ජාතික ආරක්ෂක විද්‍යාලයේ නියෝජිත කණ්ඩායමේ පැමිණීම.
- (11) 2017 ජූලි මස 24 සිට 28 දක්වා ලුතිනන් කර්නල් ඩග්ලස් හේස් ජ්‍යෙෂ්ඨ ආරක්ෂක නිලධාරී සහ ආරක්ෂක උපදේශකගේ පැමිණීම් සහ රැස්වීම් සංවිධානය කිරීම.
- (12) 2017 අගෝස්තු 17 සිට 19 දක්වා ඉන්දියාවේ GOC හි අණ දෙන නිලධාරී ලුතිනන් ජෙනරාල් පිළිම හැරිස් PVSMS AVSMS SM VSM ADC ගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය සංවිධානය.
- (13) මහජන චීන සමූහාණ්ඩුවේ ජාතික ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ අන්තර්ජාතික ආරක්ෂක සහයෝගීතාවයෙන් 2017 පෙබරවාරි 06 සිට මාර්තු 27 දක්වා පැවැත්වූ මේස පන්දු පුහුණුකරුවන්ගේ කඳවුර.

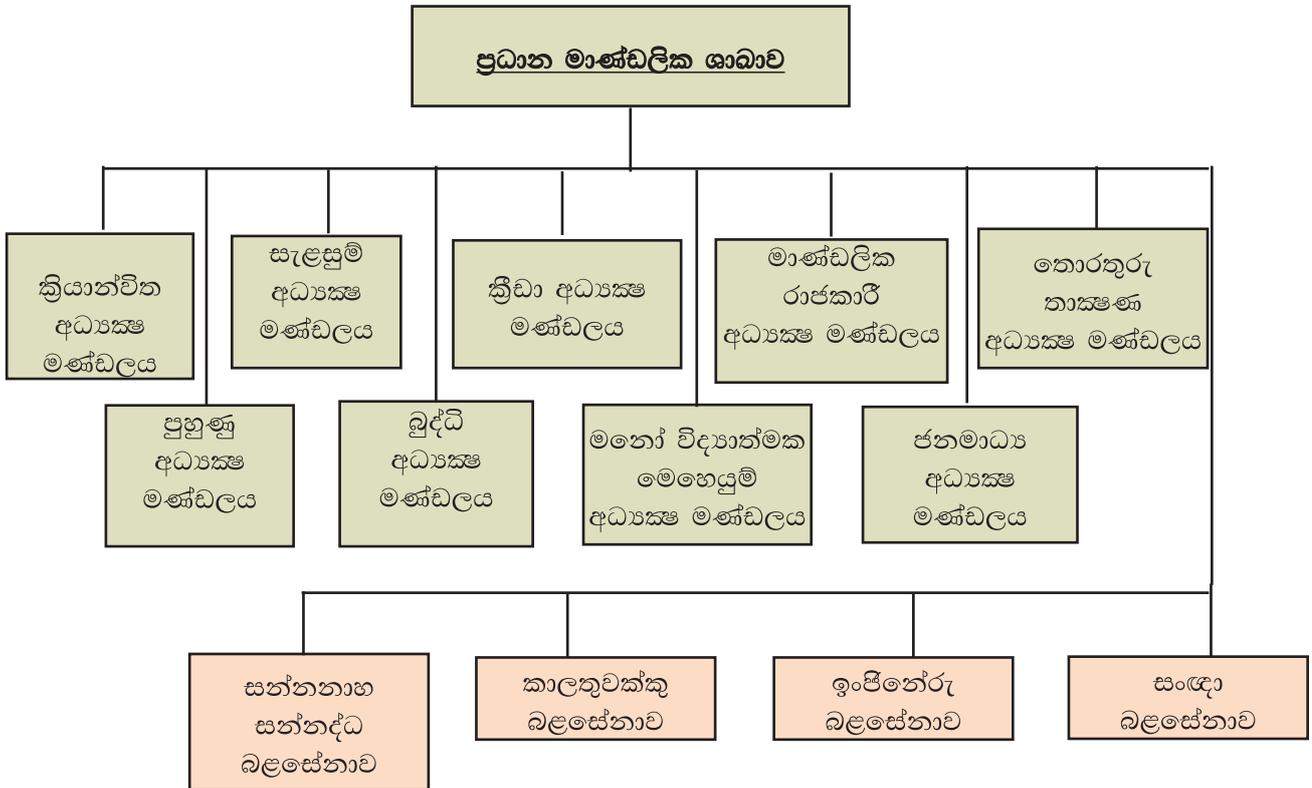
4. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී යුද්ධ හමුදා ලේකම් ශාඛාවට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

- අ. යුද්ධ හමුදා ලේකම් ශාඛාවේ අවශ්‍යතාවය සපුරාලිය හැකි තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී / දත්ත සැකසුම් නිලධාරී / පද්ධති විශ්ලේෂකයකු පත් කිරීම.
- ආ. අපේක්ෂිත ව්‍යාපෘති සඳහා කාර්යාල අවකාශය සොයා ගැනීම.
- ඇ. ප්‍රතිපත්ති සහ නිර්ණායකයන් සරල කිරීම.
- ඈ. පහසු ප්‍රවේශයන් සහ අනාගත යොමු සඳහා සියලු පෞද්ගලික ලිපිගොනුවන්හි මෘදු පිටපත් සංරක්ෂණය කිරීම.

සීමාන්විකයි

**ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව**

1. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයෙහි මූලික ශාඛාවක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වන අතර, එය ප්‍රධාන වශයෙන් යුද්ධ හමුදා මෙහෙයුම්, සැලසුම් කටයුතු, සන්නද්ධ බුද්ධි කර්තව්‍යයන්, සන්නද්ධ අයවළුන් පුහුණුව සහ මාණ්ඩලික රාජකාරී කටයුතු නියාමනය හා අධීක්ෂණය සිදුකරනු ලබයි. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවේ ප්‍රධානියා ලෙස යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගෙන් එක් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු ලෙස වගකීම් පැවරී ඇති මේජර් ජෙනරාල් නිලයේ අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල්, ප්‍රධාන මාණ්ඩලික (අපේප්‍රමා) කටයුතු කරයි. මෙම ශාඛාව යටතේ උපදේශක මූලස්ථාන 02 ක්, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල 10 ක් හා බලසේනා මූලස්ථාන 04 ක් ක්‍රියාත්මක වේ.



රූප සටහන 2:1 ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ පවතින සංස්ථා.

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

අ. වර්ෂ 2017 තුළදී පහත අයිතමයන් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව මගින් බෙදාහරින ලදී.

(1)	පරිගණක යන්ත්‍ර	-	244
(2)	ඩොට්මෙට්‍රික්ස් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	-	11
(3)	ලේසර් වර්ණ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	-	08
(4)	වර්ණ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	-	35
(5)	ෆැක්ස් යන්ත්‍ර	-	07
(6)	ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය ප්‍රක්ෂේපණ යන්ත්‍ර	-	57
(7)	වීඩියෝ කැමරා	-	10
(8)	අංකිත කැමරා	-	56
(9)	ස්කෑනර් යන්ත්‍ර	-	13
(10)	ස්කෑනර් යන්ත්‍ර A-4	-	13
(11)	ස්කෑනර් යන්ත්‍ර A-3	-	30

**සීමාන්විතයි**

**ආ. මූල්‍ය ප්‍රගතිය (පුනරාවර්තන වියදම්).**

- (1) **පුහුණු ඉන්ධන වැය ශීර්ෂය.** අදාල වර්ෂය තුළ රු. මිලියන 180 ක් වෙන් කර ඇති අතර, ඉන් රුපියල් 165,974,385.00 ක් වැයවී ඇත.
- (2) **ආරක්ෂක ඉන්ධන වැය ශීර්ෂය.** රු.මිලියන 50 ක් අදාල වර්ෂය තුළ වෙන් කර ඇති අතර, ඉන් රුපියල් 47,096,865.00 ක් වැයවී ඇත.
- (3) **ව්‍යාපෘති ඉන්ධන වැය ශීර්ෂය.** අදාල වර්ෂය තුළ රු.මිලියන 90 ක් වෙන් කර ඇති අතර, ඉන් රුපියල් 79,021,870.00 ක් වැයවී ඇත.
- (4) **සුභ සාධනය.** අදාල වර්ෂය තුළ රු. 23,000.00 ක් පුවත්පත් සඳහා වෙන්කර ඇත.
- (5) **ලිපිද්‍රව්‍ය.** අදාල වර්ෂය තුළ රු. 255,000.00 ක් වෙන් කර ඇති අතර, රු.-451.03 ක් වසර අවසාන ශේෂය ලෙස පවතියි.
- (6) **සනීපාරක්ෂක කටයුතු.** අදාල වර්ෂය තුළ රු. 15,000.00 ක් වෙන්කර ඇත.
- (7) **පුහුණු වියදම්/ ප්‍රතිපාදන.** අදාල වර්ෂය තුළ රු. 12,000.00 ක් වෙන්කර ඇත (ලිපිද්‍රව්‍ය හා සඟරා සඳහා).

ඇ **මූල්‍ය ප්‍රගතිය (ප්‍රාග්ධන වියදම්).** යන්ත්‍ර සූත්‍ර මිලදී ගැනීමේ වැය ශීර්ෂය සඳහා අදාල වර්ෂය තුළ රු. 23,526,904.50 ක් වෙන් කර ඇති අතර, ඉන් රුපියල් 33,091,405.00 වැයවී ඇත.

**ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

3. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ පාලනය වන ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් බ්‍රිගේඩියර් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු කටයුතු කරයි. ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා ක්‍රියාන්විත (යුද්ධ හමුදා උපායමාර්ග) ක්‍රියාන්විත සංකල්ප, සැලසුම්, ක්‍රියාන්විත නියෝග සහ උපදෙස් සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු වේ. මීට අමතරව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ස්වාභාවික සහ මිනිසුන්ගේ ක්‍රියාකාරකම් මගින් සිදුවන ආපදා තත්ත්වයන්හිදී ආපදා කළමනාකරනයද සිදුකරනු ලබයි

4. **2017 වසර තුළ සපුරාගත් ඉලක්කයන්.** මෙම කාලය තුළදී බනිජ තෙල් සංස්ථාව, රෝහල් හා ශ්‍රී ලංකා ගමනා ගමන මණ්ඩලය තුළ ඇතිවන කර්මාන්ත ආරවුල් වලදී අත්‍යාවශ්‍ය සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෙම ශාඛාව සහාය විය. මීට අමතරව ආපදා තත්වයන් තුළ මිනොට්‍රල්ල කුණු කන්ද කඩා වැටීම, රත්නපුර ජලගැලීම් සහ නායයෑම් බෙරගල/ගම්පොල නායයාම බුලත්කොහුපිටිය නායයාම අරණායක නායයාම කොළඹ/ගම්පහ /කළුතර ගංවතුර තත්ත්වය හා ලැවිගිණි තත්ත්වයන් තුළ සිවිල් අධිකාරීන් හට සහය ලබාදී ඇත. ආපදා තත්ත්වයන් සිදුවීමට පෙර අධීක්ෂණය කරන ලද අතර ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය සමඟ සම්බන්ධිතව කලින් අනතුරු ඇඟවීම් නිකුත් කරන ලදී. SAR කණ්ඩායම් ක්‍රියාත්මක කිරීම / ක්ෂණික ආපදා අවස්ථාවලදී ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රතිචාර දැක්වීම් ඒකකද අධීක්ෂණය කරන ලදී. යුද්ධ හමුදාවේ අනාගත අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීම සඳහා විවිධ ස්ථාන වල ආයුධ ගබඩා 21 ක් ලබා තවද සුනාමි (TSUNAMI) පූර්ව අනතුරු ඇඟවීම් පද්ධතිය (ටවර් 64) සම්බන්ධීකරණය කරන ලද අතර පෙරහුරු දිවයින පුරා පවත්වන ලදී.

5. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ:

- ආ. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක මෙහෙයුම් වලදී හමුදා යෙදවීම්:
  - (1) **හමුදා ආරක්ෂණ හට පිරිස්.** නිලධාරීන් 10 ක් සහ සෙසුනිලයින් 140 ක් 2017.02.28 ලෙබනනයේ එක් වසරක් සඳහා පිටත්කර හරින ලදී.
  - (2) **5 වන මට්ටම II හමුදා රෝහල.** නිලධාරීන් 16 ක් සහ සෙසු නිලධාරීන් 16 ක් සහ සෙසුනිලයින් 50ක් 2017.06.27 දකුණු සුඩානයට පිටත්කර හරින ලදී.
  - (3) **මාණ්ඩලික නිලධාරීන් / හමුදා නිරීක්ෂණයන්.** නිලධාරීන් 36 ක් සහ සෙසුනිලයින් 02 ක් විවිධ රටවල්හි එක් වසරක් සඳහා පිටත්කර හරින ලදී.

**සීමාන්විතයි**

(4) කණ්ඩායම් සංකීර්ණයක් ඉදිකිරීම සඳහා නිලධාරීන් 02 ක් සහ සෙසුනිලයින් 63 ක් 12.06.2017 මාලි වෙත පිටත් කර හරින ලදී. සෙසුනිලයින් 55 දෙනෙකු වැඩ අවසන්වීමෙන් පසු ආපසු පැමිණීමෙන් අනතුරුව නිලධාරීන් 02 ක් සහ සෙසුනිලයින් 08 දෙනෙක් මාලි හි තව දුරටත් සේවයෙහි යොදවන ලදී. අවශ්‍ය වාහන හා උපකරණ 2017.11.10 වන දින යවන ලදී. නිලධාරී 16 දෙනෙකු සහ සෙසුනිලයින් 184 දෙනෙකු තවදුරටත් 2017.12.24 දින සිට යොදවන ලදී. කණ්ඩායම් සංකීර්ණය වාහන සහ උපකරණ 2017.12.24 දින සිට යවන ලදී.

(5) මධ්‍යම අප්‍රිකාවේ කාන්තාවන්ගේ කණ්ඩායමක් පිහිටුවා ඇති අතර එයට නිලධාරීන් 09 සහ සෙසුනිලයින් 132 ඇතුළත් වේ. පළමු අදියරේ පුහුණුව නිමකර ඇත.

ආ. **කාර්මික ආරවුල් වලදී අත්‍යාවශ්‍ය සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහාය වීම.** ශ්‍රම බලකා වර්ජන වලදී, බාහිර බලපෑම් කම්කරුවන්ට පනවා ඇති තර්ජන, රාජකාරියට වාර්තා කරන සේවකයන් කඩා විසිරවීම හෝ ස්වභාවික ආපදා තත්වයන් මත සැලසුම් සහගත ලෙස අත්‍යාවශ්‍ය සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහාය වීම.

- (1) සෑම ආපදා තත්වයකටම සහාය වීම සඳහා උපකරණ සහිත SAR කණ්ඩායම් 74 ක් පිහිටුවා ඇත.
- (2) රට තුළ ඇතිවන ආපදා තත්වයන්ට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ආරක්ෂක බලකා මූලස්ථානයේ අධීක්ෂණය යටතේ ක්ෂණික ප්‍රතිචාර දැක්වීම් ඒකක 07 ක් ස්ථාපිත කරන ලදී.
- (3) අගනගර ප්‍රදේශයන්හි කසළ පාලනය සඳහා ආධාර සැපයීම.
- (4) හදිසි ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ යතුරු පැදි 145 ක් ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථාන 05 ක් යටතේ යොදවා ඇත.

6. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී ක්‍රියාන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සඳහන් ගැටළු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. **ප්‍රමාණවත් උපකරණ නොමැතිකම.** ආපදා තත්වයන් කළමනාකරනය කිරීම පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් දැනුමක් ශ්‍රම බලකායක් ඇතත් ඵලදායී ලෙස හැසිරවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් උපකරණ යුධ හමුදාවට නොමැති වීම දිවයිනටම විශාල වශයෙන් අහිතකර තත්වයකට මුහුණදී සිටින විට උපකරණ නොමැති වීම තුළින් තත්වය තවත් නරක අතට හැරෙනු ඇත.

ආ. **ඉක්මන් ක්‍රියාකාරී කණ්ඩායම් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා නඩත්තු කිරීම.** ආරවුල් විසඳීම සඳහා වර්තමානයේ යතුරු පැදි 145 ක් සහිත ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන 05 ක් යටතේ යොදවා ඇත. කෙසේ වෙතත් යතුරු පැදි 145 න් 72 ක් භාවිතයට නුසුදුසු ඒවා වේ.

ඇ. **කණ්ඩායම් සඳහා උපකරණ සැපයීම.** ස්වභාවික ව්‍යසනයන් සමඟ කටයුතු කිරීම සඳහා විශාලතම අභියෝගය ලෙස දැක්විය හැකි අතර සම්පත් හා උපකරණ හිඟකම නිසා යුධ හමුදාව යෙදවීම සීමිත වනු ඇත.

ඈ. **අවි ආයුධ ගබඩා කිරීම.** යුද්ධ හමුදාවට අයත් අවි ආයුධ ගබඩා කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩ නොමැති වීම හේතුවෙන් ගෙන විවිධ ස්ථානවල 21 ක ස්ථාපිත කිරීමට සැලසුම් කර ඇතත්, ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකරමින් පවතියි.

7. **අනාගත දැක්ම.** පසුකාලීනව ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පහත අනාගත අභියෝගයන් ඇත

- අ. SAR කණ්ඩායම් සඳහා උපකරණ ලබාගැනීමට සහ සැපයීම.
- ආ. අවශ්‍යතාවය සපුරා ගැනීම සඳහා සියලුම අවි ගබඩා ඉදි කිරීම වේගවත් කිරීම.
- ඇ. සමස්ත ලංකා ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහනට හමුදාවේ සහාය සැපයීම තවදුරටත් පවත්වාගෙන යාම.
- ඈ. රටේ නීතිය හා සාමය පවත්වාගෙන යාම සඳහා හමුදාවන් ඵලදායී ලෙස යෙදවීම.

**සීමාන්විතයි**

8. **ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේෂණය හා ඇගයීම.** යාපනය, වන්නි, නැගෙනහිර, කිලිනොච්චිය, මුලතිව්, බටහිර හා මධ්‍යයම යන ප්‍රදේශ වල අවි ආයුධ, පනොරම් හා යුද උපකරණ සොයා ගැනීමේ මෙහෙයුම් කටයුතු සාර්ථකව සිදුකරන ලද අතර අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පුනරුත්ථාපන හා ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘති කඩිනම් කිරීම සඳහා රජයේ යන්ත්‍රෝපකරණ සහ යුද්ධ හමුදා සහයෝගිතාවය ලබා දෙන ලදී.

**පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

9. පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රතිපත්ති නගාසිටුවීම යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ උපදෙස් නගාසිටුවීම හා සියලුම හමුදාමය සහ හමුදාමය නොවන පුහුණු පාඨමාලා සම්බන්ධීකරණය පිළිබඳව වගකියනු ලැබේ

10. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අත්පත් කර ගැනීම පහත පරිදි වේ.

අ. යුද හමුදාපතිතුමාගේ මෙහෙයවීම අනුව ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයේදී පවත්වන ලද දේමළ භාෂා පුහුණු පාඨමාලාවේ යුධ හමුදා සහභාගීත්වය ඉහළ නැංවීය. පසුගිය වසර වලට සාපේක්ෂව විදේශීය හමුදා විශාල සංඛ්‍යාවක් 'දියකාවා මෙහෙයුම 2017' ට සහභාගී වූ අතර, ඉන්දියාවේ පැවැත්වූ මිත්‍ර ශක්ති අභ්‍යාසය සඳහා සිංහ රෙජිමේන්තුවේ සාමාජිකයින් සහභාගී විය. වෘත්තීය නිපුණතාවයන් සහ සමතුලිතතාවය වර්ධනය කිරීම සඳහා යුද හමුදාවේ සහාය හා සේවා රෙජිමේන්තු සඳහා සාමූහික පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීය.

ආ. සේවයේ විශ්‍රාම යෑමට නියමිත නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසු නිලයන් සඳහා ජාතික වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරියේ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා වල අමතර පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් ලබාගෙන ඇත. ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණු අධිකාරිය හා නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය සමඟ එක්ව වෘත්තීය පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා ඇති පුහුණු ආයතන වලදී සුදුසුකම් ලත් අනෙකුත් ශ්‍රේණිවල ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ) සහතික පිරිනැමුණි. 2016 දී බඳවා ගැනීමේ පුහුණු පාසැල් හා හමුදා පුහුණු පාසැල් පුනරුත්ථාපනය හා නඩත්තු කිරීම සඳහා වෙන් කර ඇති ප්‍රතිපාදන වලින් 80 ක් සංවර්ධනය කරන ලද පළමු අදියර යටතේ තෝරාගත් බඳවා ගැනීමේ පුහුණු පාසැල් 05 ක් ප්‍රගමනය කිරීම සඳහා 2017 දී සාර්ථක ලෙස යොදා ගන්නා ලදී.

ඇ. පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාල සහ වෙනත් උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල පවත්වනු ලබන උපාධි / ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා / සහතික පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා නිලධාරීන්ට පුළුල් අවස්ථාවන් ලබා දී ඇත. තවද, පිළිගත් ආයතන විසින් පවත්වනු ලබන ඉංග්‍රීසි, දේමළ සහ ප්‍රංශ භාෂා පාඨමාලා අනුගමනය කිරීමට නිලධාරීන්ට අවස්ථාව ලබා දී ඇත.

ඈ. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් හඳුන්වා දුන් විශේෂ නිර්ණායක යටතේ යුධ හමුදා සාමාජිකයින් හට සරසවි ප්‍රවේශයන් සඳහා උපරිම අවස්ථා ලබා දී ඇත. අලුතින් පත් කරන ලද සමෘද්ධි සංවර්ධන නිලධාරීන් 1904 සඳහා පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 17 ක නායකත්ව සංවර්ධන හා ධනාත්මක වින්තන පාඨමාලාවක් පවත්වා ඇත.

11. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ පුහුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **දේශීය පුහුණුවීම්** 2017 වර්ෂය තුළදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යාලය වෙතින් කැබෙට් නිලධාරීන් 141 ක් අධිකාරීත්වයට පත්කරන ලද අතර, 552 ක් අලුතෙන් බඳවා ගන්නා ලදී. 2017 වර්ෂයේ බඳවාගැනීම් සඳහා යුද්ධ හමුදාව ලිපිකරුවන්/ රියදුරු/ වෘත්තිකයන් ලෙස සේවක පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා 8190 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී තවද 2017 වසරේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා කාන්තා බලකායට බඳවාගත් කාන්තාවන් සංඛ්‍යාව 256 කි.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

**සීමාන්විතයි**

ආ. **ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාස.** 2017 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාස පවත්වන ලදී.

අනු අංකය	විස්තරය	ස්ථානය	කාලසීමාව	සහභාගි වූ සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව	
				දේශීය	විදේශීය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	දියකාවා අභ්‍යාසය	මූලතීව්, මඩකලපුව, හම්බන්තොට	2017.09.03 - 2017.09.25	2635	74
2.	මිත්‍ර ශක්ති අභ්‍යාසය	සිංහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	2016.10.24 - 2016.11.06	90	45
	එකතුව			<b>5531</b>	<b>103</b>

වගුව 2:1 ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාස.

ඇ. **හමුදා නොවන පාඨමාලා.** විශ්ව විද්‍යාල සහ විවිධ සිවිල් පුහුණු ආයතන වෙතින් 2017 වර්ෂයේදී නිලධාරීන් 831 ක් සහ සෙසුනිලයින් 1792 දෙනෙකු වෙනුවෙන් වෙනත් හමුදා නොවන පාඨමාලාවන් සඳහා අවස්ථා ලබාදී ඇත. රජය සහ අනෙකුත් පිළිගත් ආයතන වෙතින් පවත්වන ලද විවිධ සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු සහ සාකච්ඡා සඳහා නිලධාරීන් 354 ක් සහ සෙසුනිලයින් 262 ක් සහභාගි විය.

ඈ. නිලධාරීන් / සෙසුනිලයින්ගේ විදේශීය සංචාර / සම්මන්ත්‍රණ / දේශණ / අභ්‍යාස යන්හි සහභාගිත්වය පිළිබඳ සාරාංශය පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	සහභාගි වූ සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව	
		නිලධාරී	කොතොනි
(අ)	(ආ)	(ඈ)	(ඉ)
1	විදේශීය සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ/දේශණ/අභ්‍යාස	138	131
2	විදේශීය පාඨමාලාව	602	470
3	එක්සත් ජාතීන්ගේ පාඨමාලා/සම්මන්ත්‍රණ/වැඩමුළු	36	--
	එකතුව	<b>776</b>	<b>601</b>

වගුව 2:2 විදේශීය සංචාර / සම්මන්ත්‍රණ / දේශණ / අභ්‍යාස.

12. **ගැටළු සහ අභියෝග.** යුද්ධ හමුදාව සඳහා පහසුකම් ලබාදීමේදී මුදල් වෙන්කිරීමේ කාර්යයන් නිසා අපහසුතාවයන්ට ලක්විය. ආධාරක අවි වෙඩි තැබීම් සඳහා වෙඩිපිටියක් නොමැති වීම අභියෝගයක් වේ.

13. **අනාගත සැලසුම්.** වාර්ෂික ප්‍රකාශන අවශ්‍යතා සඳහා සැලකිය යුතු මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන වෙන් කර ඇති අතර, යුධ හමුදාවට අවශ්‍ය උපරිම අවශ්‍යතා සපුරාලීමට යුද හමුදා ප්‍රකාශන අංශයට පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

**සීමාන්විතයි**

**සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

14. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ මනා ක්‍රියාකාරීත්වයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා 1994 අප්‍රේල් මස 30 වන දින ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ සැලසුම් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ස්ථාපිත විය. මානුෂික මෙහෙයුම් ක්‍රියාත්මක සඳහා සහභාගි වූ සෙබලුන්ගේ සංග්‍රාමික උපකරණ අවශ්‍යතාවයන් එනම් අවි ආයුධ/පනරොම් හා වෙඩිද්‍රව්‍ය මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් සැලසුම් කර මිලදී ගන්නා අතර යුද්ධ හමුදා සංග්‍රාමික ඵලදායීතාව නිසි අයුරින් පවත්වාගෙන යාම සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයාට සහය දැක්වීම සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයහි වගකීම වේ.

15. **මූල්‍ය ප්‍රගතිය.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය		2017.08.31 දිනට වියදම	%
		(අ)	(ආ)		
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
<b>පුනරාවර්තන වැය ශීර්ෂය</b>					
1.	පනරොම් වෙඩි ද්‍රව්‍ය වැය ශීර්ෂය 1205-2-01-222 (xiii)	200,000,000.00	මූල්‍ය	2,847,164.17	1.42%
			භෞතික		
2.	සන්නද්ධ රථ අමතර කොටස් වැය ශීර්ෂය 1205-2-01-222 (iv)	20,000,000.00	මූල්‍ය	15,603,013.14	78.01%
			භෞතික		
3.	කාතු සහ කාතු අදින අමතර කොටස් වැය ශීර්ෂය 222-01-02-1205 (v)	25,000,000.00	මූල්‍ය	20,915,948.10	8.36%
			භෞතික		
4.	සුළු අවි අමතර කොටස් වැය ශීර්ෂය 222-01-02-1205 (vii)	18,000,000.00	මූල්‍ය	-	0%
			භෞතික		
5.	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන වැය ශීර්ෂය 222-01-03-1405	1,500,000.00	මූල්‍ය	64,860.00	4.32%
			භෞතික		
<b>මූලධන වියදම්</b>					
6.	සන්නද්ධ රථ පුනරුත්ථාපන හා දියුණු කිරීමේ වැය ශීර්ෂය 222-01-03-2003 (i)	50,000,000.00	මූල්‍ය	298,382.28	0.05%
			භෞතික		
7.	ආයුධ ආම්පන්න හා මෙවලම් වැය ශීර්ෂය 222-01-03-2103 (ii)	90,000,000.00	මූල්‍ය	54,359,743.81	60.39%
			භෞතික		

වගුව 2:3 මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ විස්තර.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

**සීමාන්විතයි**

16. 2018 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් වැය ශීර්ෂයන් වෙතින් මිලදී ගැනීමට අපේක්ෂිත උපකරණයන්හි දළ ඇස්තමේන්තුව පහත සඳහන් පරිදි වේ:

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන ඇස්තමේන්තුගත වටිනාකම
(අ)	(ආ)	(ඇ)
	<b>මූලධන වියදම්</b>	
1	සන්නද්ධ රථ පුනරුත්ථාපන හා දියුණු කිරීමේ වැය ශීර්ෂය -01-2223-2003(i)	94,530,000.00
2	'ඒ' වාහන වැය ශීර්ෂය -01-2223-2101(i)	6,471,060,000.00
3	'සී' වාහන වැය ශීර්ෂය -01-2223-2101(iii)	1,513,900,000.00
4	ආයුධ ආම්පන්න හා මෙවලම් වැය ශීර්ෂය 01-2223-2103(ii)	1,002,698,484.83
	<b>පුනරාවර්තන වියදම්</b>	
5	පනරොම් වෙඩිද්‍රව්‍ය වැය ශීර්ෂය 1205-2-01-222(xiii)	7,796,297,045.05
6	සන්නද්ධ රථ අමතර කොටස් වැය ශීර්ෂය 1205-2-01-222-(iv)	485,316,076.20
7	කාතු සහ කාතු අදින අමතර කොටස් වැය ශීර්ෂය -1205-2-222(v)	26,348,980.00
8	සුළු අවි අමතර කොටස් වැය ශීර්ෂය -1205-2-01-222(vii)	30,100,000.00
9	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන වැය ශීර්ෂය -1405-3-01-222(xxii)	2,588,325.00

වගුව 2:4 මිලදී ගැනීමට අපේක්ෂිත උපකරණයන්හි දළ ඇස්තමේන්තුව.

**මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

17. මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන වගකීම වනුයේ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ මනෝවිද්‍යා විද්‍යා සිදුකරගෙන යාම සහ සැලසුම් කිරීමයි. මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය/සේනාංක මූලස්ථානයේ පිහිටුවා ඇති මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් ආයතන හා සහ සම්බන්ධිතව තෝරාගත් පිරිසක් වෙනුවෙන් එහි කාර්යභාරයන් ඉටුකරමින් පවතියි. මුද්‍රිත හා දෘශ්‍ය මාධ්‍ය ඔස්සේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මෙහෙයවීම් සිදුකරයි. මීට අමතරව මෙම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් යුද හමුදාව තුළ ඉහළ මට්ටමේ සඳාචාරාත්මක හා විනය ගරුකභාවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා මනෝවිද්‍යාත්මක කටයුතු මෙහෙයවනු ලබයි.

18. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. **මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම්.** මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ඒ හා බැඳුණු ආයතන මුද්‍රිත හා දෘශ්‍ය මාධ්‍ය හරහා නිලධාරීන්ගේ සහ සෙසුනිලයින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මගින් ඵලදායීව මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් කටයුතු දියත් කිරීමට හැකි විය. අවස්ථානුකූලව විවිධ ඉලක්ක පෙරදැරි කරගනිමින් සිංහල භාෂාවෙන් පෝස්ටර් / අත්පත්‍රිකා මුද්‍රණය කර යුද්ධ හමුදා සහ උනන්දුව දක්වන ඉලක්කගත කණ්ඩායම් අතර බෙදා දී ඇත.

ආ. **රණවිරුවා සහ අසල්වාසියා සඟරාව මුද්‍රණය කිරීම සහ බෙදාහැරීම.**

(1) මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සෑම මසකම "රණවිරුවා" සඟරාව සැලසුම් කිරීම, සංස්කරණය කිරීම, මුද්‍රණය කිරීම සහ බෙදා හැරීම සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් වගකීම දරයි. මෙම සඟරාව වර්ෂ පිටු 40 කින් යුක්තව පිටපත් 10000 ක් මුද්‍රණය කර ඇත.

**සීමාන්විතයි**

(2) අසල්වාසියා සඟරාව යුද හමුදාව විසින් සිදු කරනු ලබන සිවිල් කටයුතු සම්බන්ධයෙන් දෙමළ ජනතාව දැනුවත් කිරීම සඳහා මුද්‍රණය කරයි. මෙම සඟරාව වර්ෂ පිටු 16 කින් යුක්තව පිටපත් 4000 ක් මුද්‍රණය කරයි.

(3) මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් යුද්ධ සාමාජිකයින්ගේ විවිධ දැනුවත්වීම් සඳහා යුද හමුදාව තුළ පෝස්ටර්, පත්‍රිකා සහ අත්පත්‍රිකා බෙදා හරිනු ලබයි.

**ඇ. භාවනා වැඩසටහන්.**

(1) ත්‍රිවිධ හමුදාවේ සාමාජිකයින් විසින් දශක ගණනාවක් තිස්සේ අප රටේ තිබූ කුරිරු ක්‍රස්තවාදය මුලිනුපුටා දැමීම සඳහා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන් සමග තම ආධ්‍යාත්මික සේවය හා නොයෙකුත් කැප කිරීම් සිදු කළහ. මෙම විජයග්‍රහණයෙන් සාමය උදාවීම ජාතිය විසින් භුක්ති විඳින අතර, මෙම විශිෂ්ට ජයග්‍රහණය වෙනුවෙන් ඔවුන්ගේ කැපවීම වෙනුවෙන් සේවා සැපයුම්කරුවන් ඇගයීමට ලක්වී තිබේ. කෙසේ වෙතත්, ජාතිය වෙනුවෙන් සිය උපරිමයෙන් ලබා දුන් ඇතැම් සොල්දාදුවන් රට තුළ විවිධ නීති විරෝධී කටයුතුවල යෙදී සිටින බව වාර්තා විය. යුධ හමුදා පුද්ගලයින් විසින් සිදු කරන ලද නීති විරෝධී කටයුතු සම්බන්ධ චෝදනා, සෙබළුන්ගේ ගෞරවය සහ සමස්ත හමුදාවේම ප්‍රතිරූපයට හානි සිදු කරයි. ඉහත සඳහන් කළ තත්වයට ප්‍රායෝගික විසඳුමක් ලෙස සටන් කිරීමට මුලුමනින් ම කැප වූ සොල්දාදුවන්ගේ යුද මානසිකත්වය සදාචාරාත්මකව ලෙස වර්ධනය විය යුතු බව හඳුනා ගන්නා ලදී. ඉහත සඳහන් ගැටලුවට විසඳුමක් ලෙස භාවනා කිරීම යොදා ගත හැකි බවත් එමගින් සොල්දාදුවන්ගේ මානසික තත්වය ස්ථාවර කරගත හැකි බවටත් විශ්වාස කරයි.

(2) යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ උපදෙස් මත පහත සඳහන් ස්ථාන වල භාවනා වැඩසටහන් එක් දිනක් හා දින දහයක් තුල පැවැත්වීය.

- (අ) ධම්ම අනුරාධ භාවනා මධ්‍යස්ථානය - අනුරාධපුරය.
- (ආ) ධම්ම සෝඛා භාවනා මධ්‍යස්ථානය - කොස්ගම.
- (ඇ) බවුන්සෙන් මානසික සුව සෙවන මධ්‍යස්ථානය - කඳුබොඩ

ඇ. **මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන්.** මන්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහනේ අරමුණ වන්නේ මත්පැන් හා ඖෂධ තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයේ (ADIC) සහාය ඇතිව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරීන් සහ සෙසු නිලධීන්ගේ ඖෂධ හා මන්ද්‍රව්‍ය වලට ඇබ්බැහිවීම පාලනය සහ වැළැක්වීමයි. පසුගිය වර්ෂයේ විවිධ ස්ථානවල සිදුකරන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා නිලධාරීන් 467 ක් හා සොල්දාදුවන් 9324 ක් සහභාගී වූහ.

ඉ. **කාන්තා සොල්දාදුවන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - 2017.** යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ උපදෙස් මත නිවාරණ වෛද්‍ය මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකයේ සහ නීති සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහාය ඇතිව තවත් විශේෂ වැඩපිළිවෙළක් ආරම්භ කර ඇත. මෙමගින් නීතිමය ගැටළු / කාන්තා අයිතිවාසිකම් සහ කාන්තා සෙබලියන්ගේ ජීවන තත්වය හා ධනාත්මක ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.

ඊ. **'නීති විරෝධී හැසිරීම වැළැක්වීම' වැඩසටහන - 2017.** යුද්ධ හමුදාධිපතිගේ අනුමැතිය මත 'නීති විරෝධී හැසිරීම වැළැක්වීම' වැඩසටහන නිවාරණ වෛද්‍ය මානසික සෞඛ්‍ය ඒකකයේ සහ නීති සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහාය ඇතිව රණවිරුවන්ගේ ඵද්නෙදා කටයුතු සහ ධනාත්මක ආකල්ප වර්ධනය කිරීම සඳහා නීතිමය පසුබිම සහ මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳව ඔවුන් දැනුවත් කිරීම සිදුකරයි.

19. **මූල්‍ය තොරතුරු.** 2017 වසර තුළදී මෙම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ලබාගත් මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ක්‍රමවත්ව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අරමුණු සහ අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම සඳහා යොදා ගත්තේය.

**සීමාන්විතයි**

20. **පුහුණු කිරීම.** 2017 වසර තුළදී මෙම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් නිලධාරීන් සහ සෙසු නිලධීන් වෙනුවෙන් පවත්වනු ලැබූ පුහුණු පාඨමාලා හා වැඩමුළු පහත දැක්වේ.

**අ. නිලධාරීන් සඳහා පාඨමාලා - 2017.**

අනු අංකය	පාඨමාලාව	කාලසීමාව	ස්ථානය	සහභාගී වූ සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් පාඨමාලාව (අංක - 16)	2017.05.02 සිට 2017.05.25 දක්වා	රෙම ශ්‍රී ලකාහ	14
2.	සිවිල් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් සඳහා වූ විශ්වාසය ගොඩනැගීමේ පාඨමාලාව (අංක - 14)	2017.03.06 සිට 2017.03.23 දක්වා	රෙම ශ්‍රී ලසසබ	29
3.	සිවිල් සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් සඳහා වූ විශ්වාසය ගොඩනැගීමේ පාඨමාලාව (අංක - 15)	2017.10.24 සිට 2017.11.10 දක්වා	රෙම ශ්‍රී ලසසබ	28
4.	දකුණු ආසියාතික සිවිල් කටයුතු පිලිබඳ සම්මන්ත්‍රණය (අංක - 05)	2017.08.08 සිට 2017.08.18 දක්වා	තාප් සමුද්‍ර හෝටලය	යුද්ධ හමුදා - 40, නාවික හමුදා - 03, ගුවන් හමුදා - 03, වෙරළ ආරක්ෂක - 03, විදේශීය නිලධාරීන් - 31 (මුළු සංඛ්‍යාව - 80)
5.	එක්සත් ජනපද තානාපති කාර්යාලයේ සැසිවාරය පවත්වන ලද වැඩමුළුව (PACOM)	2017.09.19 සිට 2017.09.20 දක්වා	ආසේවු (කිලි)	42

වගුව 2:5 නිලධාරීන් සඳහා පාඨමාලා.

**ආ. සෙසු නිලධීන් සඳහා පාඨමාලා - 2017.**

අනු අංකය	පාඨමාලාව	කාලසීමාව	ස්ථානය	සහභාගී වූ සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් පාඨමාලාව (අංක - 18)	2017.01.16 සිට 2017.02.02 දක්වා	රෙම ශ්‍රී ලකාහ	30
2.	මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම් පාඨමාලාව (අංක - 17)	2017.06.27 සිට 2017.07.14 දක්වා	රෙම ශ්‍රී ලපාහ	30

වගුව 2:6 සෙසු නිලධීන් සඳහා පාඨමාලා.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

21. **නිර්දේශයන්.** මනෝවිද්‍යා මෙහෙයුම්වල ඇති වැදගත්කම තවමත් නිසි ආකාරයකින් අගය කර නැති අතර යුද්ධ හමුදාවට හා රටට එහි දුර්ණ හැකියාව භාවිතා කර නොමැත. හමුදාවේ සහ ඉන් පිටතදී මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් නිසි ලෙස යෙදීම මගින් හමුදාවට මෙන්ම, රටටත් යහපැවැත්මේ දැවැන්ත ධනාත්මක බලපෑමක් ඇති කළ හැකිය. මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් යනු හමුදාවේ සේවය කරන සාමාජිකයින්ගේ ස්ථාවර මානසික තත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සහ යුද්ධයෙන් පීඩාවට පත් වූ සිවිල් ජනතාවගේ හදවත් හා සිත් දිනා ගැනීම සඳහා ප්‍රායෝගිකව ක්‍රමවත්ව සහ ක්‍රමානුකූලව යොදා ගත හැකි උපකරණයකි. එබැවින්, රටේ විශාලතම යුධබලකාය ලෙස සැලකිය හැකි හමුදාවේ නිලධාරීන් හා සොල්දාදුවන් සහිත ඵලදායී මානසික මෙහෙයුම් ආයතන ස්ථාපිත කිරීමට ප්‍රයත්නයක් දැරිය යුතුය. ඒවායේ අභ්‍යන්තර හා බාහිර ගැටලු සඳහා අවශ්‍ය වන සම්බන්ධීකරණය මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තුළින් ලබාගෙන එමගින් විවිධ මූලස්ථානය යටතේ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරගෙන යාමට හැකියාව ඇත.

අ. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන 04 ක් යටතේ මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් ආයතන පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර, මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් ආයතන ආරක්ෂක සේනා සහ සියළුම සේනාංක මූලස්ථාන යටතේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට නිර්දේශ කර ඇත.

ආ. මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් සිදු කිරීම සඳහා මෙම ක්ෂේත්‍රය පිලිබඳව නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම උදෙසා වැඩි වැඩියෙන් දේශීය / විදේශීය පාඨමාලා සඳහා නිර්දේශ කරනු ලැබේ.

**මාණ්ඩලික රාජකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

22. මාණ්ඩලික රාජකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ හඳුන්වා දිය හැක්කේ එය සමස්ථ යුද්ධ හමුදාවේම කාලීන අවශ්‍යතාවයන් උදෙසා ක්‍රියාකාරී වන බැවිනි. මාණ්ඩලික රාජකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයන් ලෙස ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරී සහ සෙසුනිලයින් බඳවා ගැනීමේ අනුමැතිය ලබාගැනීම/ලබාදීම, නිත්‍ය ස්වේච්ඡා බලසේනාවන්හි සංයුතිය නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාම, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ඉල්ලීම පරිදි එම අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය මාසික යුද්ධ හමුදා සාමාජික වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම හා යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය සිවිල් සේවකයින් සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම ගත හැක. තවද මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමස්ථ යුද්ධ හමුදාවේම කාර්ය පිරිවිතරයන් සහ කාර්ය විශේෂීකරණයන් සම්බන්ධීකරණය සහ අධීක්ෂණය කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

23. එමෙන්ම සෑම වසරකම ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව ගොනු කොට ඉදිරිපත් කිරීමටත් එම කාර්ය සාධන වාර්තාව පාර්ලිමේන්තුවේ කැබිනට් මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මෙන්ම ජාතික ආරක්ෂාව පිළිබඳ ආංශික අධීක්ෂණ කමිටුවේ අනුමැතිය ලබාගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමත් සිදුකරනු ලබයි. ජන හා සංඛ්‍යා ලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වනු ලැබූ රාජ්‍ය සහ අර්ධ රාජ්‍ය සේවකයින්ගේ සංගණනයෙහි දත්තයන් ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමේ කටයුතුද මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දැනට සිදුකරනු ලබයි.

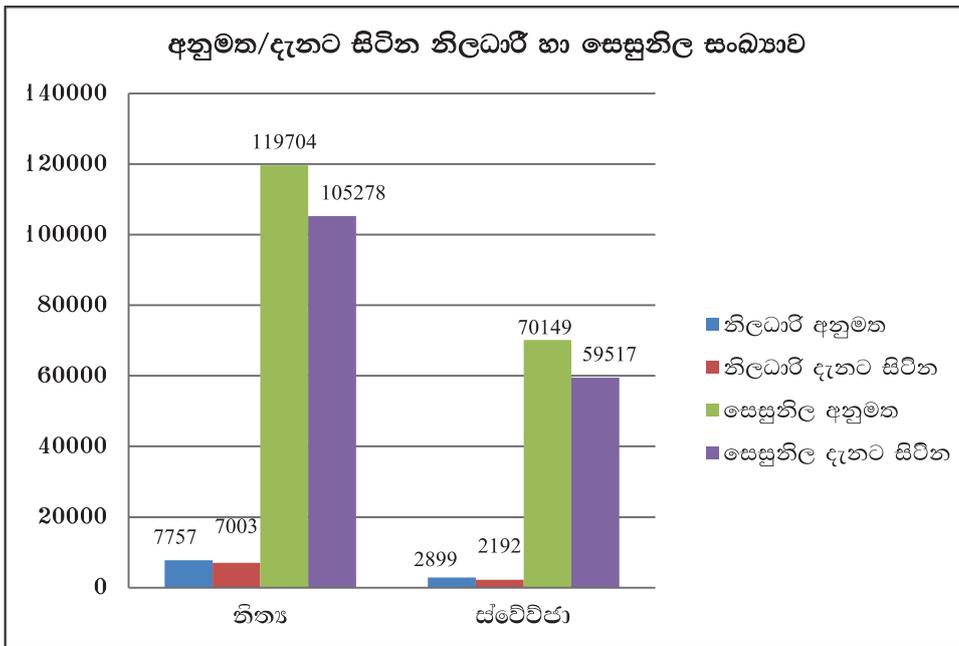
**24. වාර්ෂික කාර්ය ප්‍රගති සමාලෝචනය.**

අ. 2017 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරී සහ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදි වේ. (මක්තෝබර් මස වැටුප් වාර්තාවන්ට අනුව දත්ත සපයා ඇත).

අනු අංකය		නිත්‍ය		ස්වේච්ඡා		එකතුව	
		නිලධාරී	සෙසුනිල	නිලධාරී	සෙසුනිල	නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ අනුමත සංඛ්‍යාව	7,757	119,704	2,899	70,149	10,656	189,853
2.	රාජකාරීයේ නියුතු සංඛ්‍යාව	7,003	105,278	2,192	59,517	9,195	164,795
	වෙනස	-754	-14,426	-707	-10,632	-1,461	-25,058

වගුව 2:7 2017 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරී සහ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව.

සීමාන්විතයි



ප්‍රස්තාරය 2:1 2017 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිලධාරී සහ සෙසුනිල සංඛ්‍යාව.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

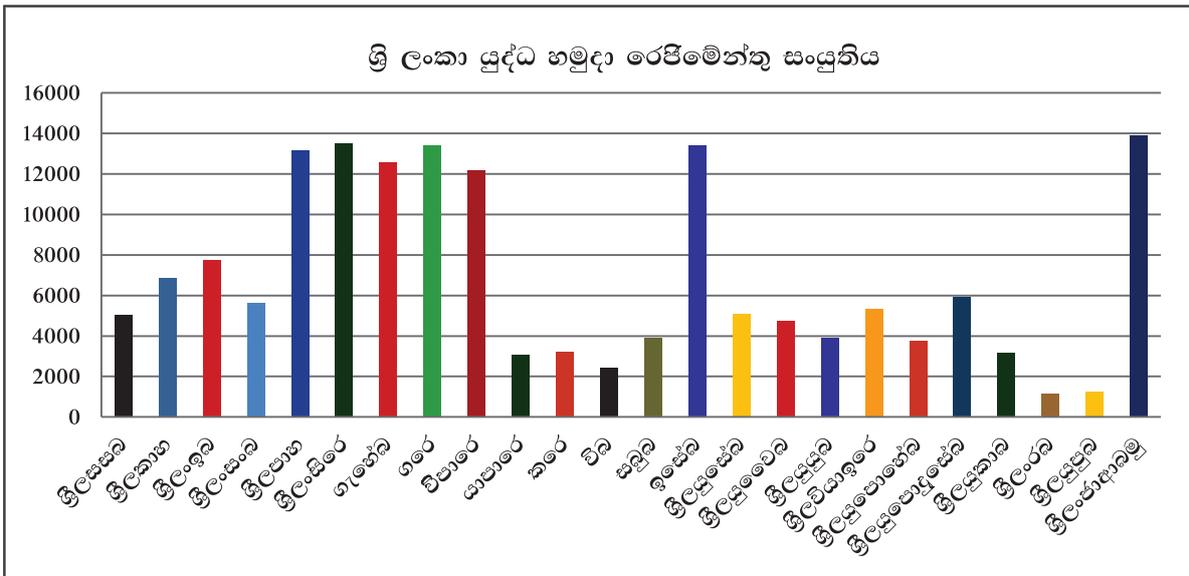
සීමාන්විතයි

ආ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රෙජිමේන්තු සංග්‍රාමික, සංග්‍රාමික ආධාර සහ සංග්‍රාමික සේවා යන අංශ 03 කින් සමන්විත අතර එම රෙජිමේන්තු වලට අයත් සංඛ්‍යාවන් 2017 දෙසැම්බර් මසට පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	නිත්‍ය		ස්වේච්ඡා		එකතුව	
		නිලධාරී	සෙසුනිල	නිලධාරී	සෙසුනිල	නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය	257	4,089	32	670	289	4,759
2.	ශ්‍රී ලංකා කාලතුවක්කු හමුදාව	365	5,419	55	1,035	420	6,454
3.	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු බලකාය	302	6,035	43	1,354	345	7,389
4.	ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය	336	4,710	25	568	361	5,278
5.	ශ්‍රී ලංකා පාබල හමුදාව	422	8,950	162	3,615	584	12,565
6.	ශ්‍රී ලංකා සිංහ රෙජිමේන්තුව	437	9,048	146	3,860	583	12,908
7.	ගැමුණු හේවා රෙජිමේන්තුව	427	8,615	155	3,368	582	11,983
8.	ගජබා රෙජිමේන්තුව	429	8,859	173	3,951	602	12,810
9.	විජයබාහු පාබල රෙජිමේන්තුව	418	8,106	152	3,516	570	11,622
10.	යාන්ත්‍රික පාබල රෙජිමේන්තුව	154	2,424	22	500	176	2,924
11.	කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තුව	186	3,054	-	-	186	3,054
12.	විශේෂ බලකාය	162	2,280	-	-	162	2,280
13.	සන්නද්ධ බුද්ධි බලකාය	138	2,695	44	1028	182	3,723
14.	ඉංජිනේරුසේවා බලකාය	165	2,956	108	10,190	273	13,146
15.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා සේවා බලකාය	161	4,147	26	779	187	4,926
16.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය	299	3,894	16	532	315	4,426
17.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා යුධෝපකරණසේවා බලකාය	139	3,363	15	390	154	3,753
18.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව	184	3,614	23	1,532	207	5,146
19.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය	147	3,610	-	-	147	3,610
20.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පෞද්ගල සේවා බලකාය	303	2,961	162	2513	465	5,474
21.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා කාන්තා බලකාය	75	670	93	2,323	168	2,993
22.	ශ්‍රී ලංකා රයිෆල් බලකාය	-	-	28	1,120	28	1,120
23.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා පුරෝගාමී බලකාය	-	-	44	1,227	44	1,227
24.	ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා ජාතික ආරක්‍ෂක බලමුදාව	-	-	537	13,358	537	13,358
	<b>එකතුව</b>	<b>5,506</b>	<b>99,499</b>	<b>2,061</b>	<b>57,429</b>	<b>7,567</b>	<b>156,928</b>

වගුව 2:8 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රෙජිමේන්තු සංයුතිය.

සීමාන්විතයි



ප්‍රස්තාරය 2:2 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රෙජිමේන්තු සංයුතිය.

කර්නල් නිලයෙන් ඉහල නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 465 සහ දැනට පුහුණු වීම් ලබන කෙබෙට් නිලධාරීන් හා ආධුනික සෙනින් සංඛ්‍යාව 9,030 ඉහත සංඛ්‍යාවන්ට ඇතුළත් නොවේ.

25. රාජ්‍ය කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත අනුමත කර ඇති සිවිල් සේවක සංස්ථාව පහත සඳහන් පරිදි වන අතර යුද්ධ හමුදාවේ ආයතන සඳහා අවශ්‍ය කරන සහාය ලබාගැනීමට එම ආයතන වෙත සිවිල් සේවකයින් අනියුක්ත කරනු ලැබේ.

අනු අංකය	වෘත්තිය	ස්ථිර	කොන්ත්‍රාත් පදනම මත	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	අරක්කැම්	2,132	1,227	3,359
2.	හෝ/සේවක	1,204	1,233	2,437
3.	111 කම්කරු	1,397	1,094	2,491
4.	සනි/කම්කරු	812	783	1,595
5.	වෙනත්	1,064	200	1,264
	<b>එකතුව</b>	<b>6,609</b>	<b>4,537</b>	<b>11,146</b>

වගුව 2:9 යුද්ධ හමුදාව වෙත අනුමත කර ඇති සිවිල් සේවක සංස්ථාව.

26. **2017 වර්ෂය තුළ නව ස්ථාපනය කිරීම් හා ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම්.**

අ. පහත සඳහන් සංස්ථා / ආයතන නවතමයෙන් ස්ථාපනය කරන ලදී.

(1) **තත්ත්ව ආරක්ෂණ හා පිරික්සුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවෙහි ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියට නව මුහුණුවරක් එක් කරමින් ප්‍රසම්පාදනයේදී මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩයන්හි වටිනාකම හා ගුණාත්මක බව පරීක්ෂා කිරීම උදෙසා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නවතමයෙන් 2017 වර්ෂයේදී නගසිටුවන ලදී.

(2) **9 (ස්වේච්ඡා) රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකාය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවෙහි ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම හා ආහාර සැපයීමේ කටයුතු ඉටුකිරීමේ අරමුණින් 9 (ස්වේච්ඡා) සේවා බලකාය නගසිටුවන ලදී.

**සීමාන්විතයි**

ආ. පහත සඳහන් සංස්ථා / ආයතන ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අනුමත හටපිරිස් සංඛ්‍යාව යටතේ යටපත් කිරීම සහ තාවකාලික යටපත් කිරීමට භාජනය කරන ලදී.

(1) **විශේෂ බලකා වනසටත් පුහුණු පාසල.** විශේෂ බලකා වන සටත් පුහුණු පාසල හමුදා චර්යා නියෝග 37/2017 යටතේ 4 විශේෂ බලකා සහ විශේෂ බලකා පුහුණු පාසල සංශෝධනය හේතු කර ගෙන යටපත් කරන ලදී.

(2) **යුද හමුදා කර්මාන්ත ව්‍යාපෘති මූලස්ථානය.** යුද්ධ හමුදා කර්මාන්ත ව්‍යාපෘති මූලස්ථානය සඳහා සංස්ථාවක් පත් කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් සිදුකරනු ලබන ව්‍යාපෘති ගුණාත්මක ලෙසත් මුදල් නියමාකාරයෙන් යෙදවීමටත් ලබාදෙන කාලය යටතේ පුහුණු පුද්ගලයින් යොදා ගනිමින් ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීමත් සිදුකිරීම මෙහි මූලික අරමුණ වේ.

(3) **දැව භාණ්ඩ නිපැයුම් කර්මාන්ත ශාලාව ඉංජිනේරු සේවා බලකාය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අදාළ දැව භාණ්ඩ නිපැයුම් සඳහා දැව භාණ්ඩ නිපැයුම් කර්මාන්ත ශාලාව ඉංජිනේරු සේවා බලකාය විසින් පිහිටුවන ලදී.

ඇ. පහත සඳහන් සංස්ථා/ ආයතන අනුමත හටපිරිස් සංඛ්‍යාවට අනුකූලව ප්‍රතිනාමකරණය කරන ලදී.

(1) **ස්වාධීන වැඩපල ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු.** 16 වෙනි වැඩපල ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව ලෙස ප්‍රතිනාමකරණය කරන ලදී.

(2) **14 ස්වාධීන ඉංජිනේරු රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු.** 14 වෙනි රසායනික, ජීව, විකිරණශීලී හා න්‍යෂ්ටික ප්‍රතිචාර දැක්වීමේ රෙජිමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ලෙස ප්‍රතිනාමකරණය කරන ලදී.

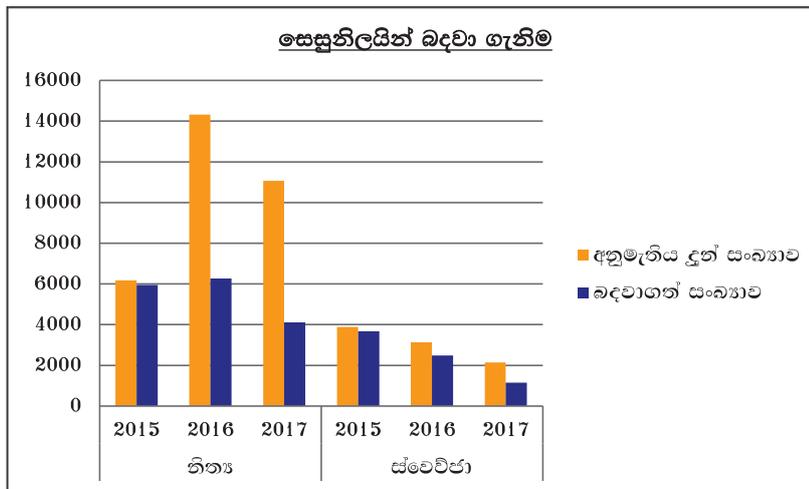
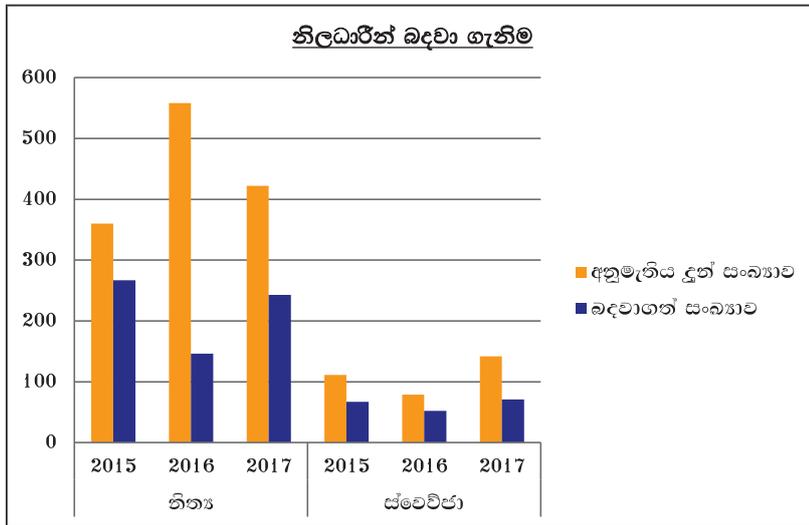
27. පසුගිය වසර කිහිපය තුළ නිලධාරී සහ සෙසුනිලයින් බඳවා ගැනීමට අනුමැතිය ලබාදුන් සංඛ්‍යාව සහ බඳවාගත් සංඛ්‍යාවන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

		2015		2016		2017	
		අනුමැතිය දුන් සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව	අනුමැතිය දුන් සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව	අනුමැතිය දුන් සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
නිලධාරී	නිත්‍ය	360	243	558	318	422	243
	ස්වේච්ඡා	111	33	25	16	142	71
සෙසුනිල	නිත්‍ය	6,173	5,999	14,320	1,098	11,069	4,111
	ස්වේච්ඡා	3,891	3,825	3,134	459	2,134	1,145

වගුව 2:10 බඳවා ගැනීමට අනුමැතිය ලබාදුන් සංඛ්‍යාව සහ බඳවාගත් සංඛ්‍යාවන්.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්කැනකි**

සීමාන්විකයි



ප්‍රස්තාරය 2:3 බඳවා ගැනීමට අනුමැතිය ලබාදුන් සංඛ්‍යාව සහ බඳවාගත් සංඛ්‍යාවන්.

28. ගැටළු සහ අභියෝග.

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත අනුමත කරන ලද නිලධාරී හා සෛසුනිලයන් බඳවා ගැනීම සඳහා කටයුතු කිරීම.

ආ. වර්තමානයේ පවතින සිවිල් සේවක සංඛ්‍යාව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය සේවය ලබා දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවීම.

29. අනාගත අභිප්‍රායන්.

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවෙහි බලසංඛ්‍යාව නිවැරදිව විශ්ලේෂණය කර බැලීම හා නිසි පරිදි පවත්වාගෙන යාම. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අයත් හට පිරිස් ප්‍රමාණය යුද්ධ හමුදා අනුමත සංඛ්‍යාවට අනුව අධ්‍යයනය කර සංස්ථාවන් නිවැරදිව සකස් කිරීම සිදුකල යුතු වේ.

ආ. සිවිල් සේවක පිරිස් ප්‍රමාණය වැඩි කිරීම. වර්තමානයේ පවතින සිවිල් සේවක සංඛ්‍යාව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය සේවය ලබා දීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් අවශ්‍යතාවයට සරිලන අතිරේක සිවිල් සේවක ප්‍රමාණයක් සඳහා කලමණාකරන දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

ඇ. උගණකාචයට සරිලන හටපිරිස් ප්‍රමාණයක් ලබා ගැනීම. විවිධ හේතූන් මත යුද්ධ හමුදාවෙහි හටපිරිස් ජාතික අවශ්‍යතාවය මත විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති, වැඩසටහන් තුළට යොදවනු ලබන අතර එම අවස්ථාවන් තුළදී පැවරෙන අනෙකුත් රාජකාරීන් ඉටුකිරීමේදී ඇතිවන හටපිරිස් උගණකාචයන් මගහරවා ගැනීම උදෙසා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඊට සරිලන හටපිරිස් ප්‍රමාණයක් බඳවාගැනීම සඳහා අනුමැතිය අපේක්ෂා කරනු ලබයි.

**ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

30. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ ස්ථාපිත ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය බ්‍රිගේඩ්‍ර් නිලය හොබවන නිලධාරියෙකු යටතේ අණ හා පාලනය සිදුවන අතර මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, පාලන අංශය, වෙබ් අඩවි හා අන්තර්ජාල අංශය, තාක්ෂණික අංශය, විද්‍යුත් හා මුද්‍රිත ජනමාධ්‍ය අංශය, ප්‍රචාරණ අංශය වශයෙන් අංශ කිහිපයක් යටතේ රාජකාරී සිදුකරනු ලබයි.

31. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය), ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි), ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි) හි වෙන් වෙන් වශයෙන් ජනමාධ්‍ය කණ්ඩායම් අංශ 3ක් රාජකාරී කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.

ආ. ජනමාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රතිරූපය ප්‍රතිබිම්භනය කිරීම සඳහා ඒකාධිපතිත්වය දරන අතර, එමගින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ කීර්තිනාමය, යුද්ධ හමුදාවේ වැඩසටහන් හා අනෙකුත් රහස්‍ය නොවන තොරතුරු මුද්‍රිත හා විද්‍යුත් මාධ්‍ය වෙත මුදාහරින ලබන අතර ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ නිල වෙබ් අඩවියද පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

32. **අනාගත අපේක්ෂාවෙන් ඉදිරි වර්ෂය සඳහා අපේක්ෂිත කාර්යන් පහත පරිදිවේ.**

අ උත්සව අවස්ථාවන් ආවරණය කිරීම සඳහා දැනට තිබෙන කැමරා සංඛ්‍යාව අනුව වරකට යෙදවිය හැක්කේ කැමරා කණ්ඩායම් 3 ක් පමණ වන අතර, පවතින අවශ්‍යතාවය මත ඉල්ලුම් කර ඇති අමතර විධියේ කැමරා සහ නිශ්චල කැමරා ලද පසු වරකට යෙදවිය හැකි කණ්ඩායම් සංඛ්‍යාව 5 දක්වා වර්ධනය කර ගැනීමට සැලසුම් කර ඇත. ඊට අමතරව ගුවන්ගත (Quad Copter) කැමරා කණ්ඩායමක් ස්ථාපනය කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

ආ යුද්ධ හමුදාවේ විශේෂ උත්සව සජීවීව ආවරණය කිරීමේදී යොදවනු ලබන කැමරා කණ්ඩායම් නිසි පරිදි මෙහෙයවීම සඳහා ක්‍රමවත් සන්නිවේදන පද්ධතියක් ලබා ගැනීමට ඉල්ලුම් කර ඇත.

ඇ 2018 වර්ෂයේදී සෙසුනිලයින් සඳහා විධියේ/ නිශ්චල කැමරා පාඨමාලාවන් හා නිවේදන පුහුණු පාඨමාලාවන් මෙන්ම පුවත් පත් වාර්තාකරණය පිළිබඳ පාඨමාලාවක් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇති අතර, මෙතෙක් පවත්වන ලද පාඨමාලාවන් මගින් පුහුණු කරන ලද අයවලුන් සැලැස්මකට අනුව කෙටි කාලසීමාවක් සඳහා වරින් වර රෝටේෂන් (Rotation) මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත අනියුක්ත කරගෙන ඔවුන්ගේ දැනුම වර්ධනය කරදීමත්, මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරෙන රාජකාරීන් සඳහා ඔවුන්ගේ දායකත්වය ලබා ගැනීමටත් සැලසුම් කර ඇත.

ඈ විච්චිස්(VHS) පටවල පටිගතකොට ඇති යුද්ධ හමුදාවේ විශේෂ අවස්ථා අලලා ගනු ලැබූ විධියේ/ ඡායාරූප සංරක්ෂණය කිරීමේ කටයුතු නිමාවෙමින් පවතින අතර, ඉදිරියේදී සියලුම දත්තයන් ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම සඳහා පරිගණක ප්‍රස්තකාලයක් ස්ථාපිත කිරීම හා ස්ථිර දත්ත ගබඩාවක තැන්පත් කිරීමද සිදුකරනු ලබයි.

**ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

33. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව යටතේ ස්ථාපිත මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අධ්‍යක්ෂ ක්‍රීඩා විසින් අණ හා පාලනය සිදුවන අතර මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ ක්‍රීඩා දියුණු කිරීම් හා නගාසිටුවීම් කටයුතු සඳහා බැඳී සිටින අතර ජාතික හා අන්තර් ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන්ගේ දක්ෂතා ඔප්නැංවීම හා ඔවුන් ජාතික හා අන්තර්ජාතික මට්ටමේ තරගාවලි සඳහා ඉදිරිපත් කොට ශ්‍රී ලංකාව වෙත කීර්තිනාමය රැගෙන ඒමෙහිලා විශේෂ කාර්යභාරයක් ඉටුකරනු ලබයි

34. **2017 වර්ෂයේ ජයග්‍රහණයන්.** ලෝක පැරා තරගාවලියේදී යුද්ධ හමුදා ක්‍රීඩකයින්ට ලෝකඩ පදක්කමක්ද, රන් පදක්කම 09 ක්, රිදී පදක්කම 02 ක් ලෝකඩ පදක්කම 11 ක් 20 වන IMSSU වෙබ් තැබීම් ශූරතා තරගාවලියේදී ආසියානු මළල ක්‍රීඩා තරගාවලියේදී එක් රිදී පදක්කමක්ද පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය ක්‍රීඩා තරගාවලියේදී එක් රිදී පදක්කමක්ද එක් රන් පදක්කමක් හා එක් රිදී පදක්කමක් ආසියානු ග්‍රෑන්ඩ් ප්‍රික්ස් තරගාවලියේදීද තායිලන්තයේ විවාන මළල ක්‍රීඩා තරගාවලියේදී රිදී පදක්කම 03 ක්ද කොරියානු විවාන අන්තර් ජාතික ශූරතා තරගාවලියේදී රිදී පදක්කම 02 ක්ද දිනා ගැනීමට සමත් විය.

35. **අනාගත අපේක්ෂාවන්.**

අ අන්තර් රෙජිමේන්තු තරඟාවලි පැවැත්වීම.

ආ අන්තර් රෙජිමේන්තු පැරා ක්‍රීඩා උළෙල පැවැත්වීම.

ඇ ස්වේච්ඡා බලකා මූලස්ථානය විසින් පවත්වනු ලබන මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය සහ වොලිබෝල් තරඟාවලිය පැවැත්වීම.

ඈ ක්‍රීඩා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ක්‍රීඩා වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ, ආරක්ෂක කඳවුරු මූලස්ථාන, සිවිල් ක්‍රීඩා සමාජ සහ පාසල් සංවිධානය කිරීම පුහුණු කිරීම.

ඉ ජාතික ක්‍රීඩා සම්මේලනයේ / සංගම් විසින් පවත්වනු ලබන සිවිල් ක්‍රීඩා තරඟ සඳහා යුද්ධ හමුදා ක්‍රීඩකයින් හා ක්‍රීඩිකාවන් සහභාගී වීම.

ඊ. 2018 වසරේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් සංවිධානය කරන ලද ආරක්ෂක සේවා ක්‍රීඩා උළෙලට සහභාගී වීම.

උ. පනාගොඩ යුද්ධ හමුදා කඳවුරේ නව ක්‍රීඩා සංකීර්ණයක් සහ ක්‍රීඩා ගම්මානයක් ඉදිකිරීම.

ඌ. යුද්ධ හමුදා ක්‍රීඩා හුවමාරු වැඩසටහන (ඉන්දියාව / පාකිස්තානය) පැවැත්වීම.

**තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

36. **2017 වර්ෂය තුළ ජයග්‍රහණ.** 2017 ජනවාරි 01 සිට 2017 අගෝස්තු 31 දක්වා කාලය තුළ ටීටී මෘදුකාංග ව්‍යාපෘති අනුගමනය කිරීම ආරම්භ විය. එම ව්‍යාපෘති පහත පරිදි විස්තර කර ඇත.

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ව්‍යාපෘති හිමිකරු	තත්වය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	රෝහල් තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 6 අවසන් කර ඇත
2.	ප්‍රසම්පාදන තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 2 අවසන් කර ඇත
3.	ප්‍රසම්පාදන තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය ප්‍රසම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	සිදු කරමින් පවතී
4.	LDAP සහ හඳුනාගැනීම් කළමනාකරණ පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
5.	ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සඳහා පිවිසුම් පාලන හා හඳුනාගැනීම් කළමනාකරණ තොරතුරු පාලන පද්ධතිය		සිදුකරමින් පවතී
6.	යුද්ධ හමුදා හැඳුනුම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 2 අවසන් කර ඇත
7.	යුද්ධ හමුදා හැඳුනුම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය ARMID-R & D	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
8.	යුද්ධ හමුදා වෙබ් අඩවිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	ව්‍යාපෘති හිමිකරු	තත්වය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
9.	ඒකක සුභසාධක අරමුදල් පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
10.	නව වැටුප් කළමනාකරණ පද්ධතිය	මනෝ විද්‍යා මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	සිදුකරමින් පවතී
11.	නිලධාරී වෘත්තීය කළමනාකරණය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
12.	සුභසාධක තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය	සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	සිදුකරමින් පවතී
13.	ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී සඳහා කාර්ය කළමනාකරණය	නිලධාරී ප්‍රගමන හා ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
14.	විශ්‍රාමලත් සේවා කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු කළමනාකරණය පද්ධතිය හා රැකියා බැංකුව	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
15.	වත්කම් කළමනාකරණ පද්ධතිය	වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	කොමිෂන් සභාව (අවහිර කළ යුතු)
16.	NCOs වෘත්තීය කළමනාකරණය සහ අධීක්ෂණ පද්ධතිය	යුද්ධ හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
17.	විශ්වාසනීය පාරිභෝගික තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය	ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය/ඵයාර් ට්‍රැවල්ස්	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
18.	වෙබ් අඩවි මත පදනම් වූ ලේඛණ කළමනාකරණ පද්ධතිය	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය/යුද්ධ හමුදාව/නාවික හමුදාව/ගුවන් හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
19.	මානව සම්පත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය/යුද්ධ හමුදාව/නාවික හමුදාව/ගුවන් හමුදාව	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
20.	විසඹන කළමනාකරණ පද්ධතිය	අභ්‍යන්තර විසඹන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	අදියර 1 අවසන් කර ඇත
21.	අරෙසේ තොරතුරු කළමනාකරණ පද්ධතිය	යුසේලේශා	සිදුකරමින් පවතී
22.	දෛනික තැපැල් නඩත්තුව සහ නව අවශ්‍යතා	යුද්ධ හමුදාව	සිදුකරමින් පවතී
<b>මෙහෙයුම් ව්‍යාපෘති</b>			
23.	සුවසහන නඩත්තු කිරීම සහ නව අවශ්‍යතා	සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	සිදුකරමින් පවතී
24.	CHRM නඩත්තු කිරීම සහ නව අවශ්‍යතා	යුද්ධ හමුදාව	සිදුකරමින් පවතී

වගුව 2:11 ව්‍යාපෘති.

**සීමාන්විතයි**

**සන්නද්ධ බලසේනාව.**

37. නව මෙහෙයුම් තත්වයන්හි විකාශයත් සමඟ අත්වැල් බැඳගෙන, යුදමය තත්වයන් සඳහා ආයුධ ව්‍යාප්ත කිරීමේ අරමුණින් 1988 ජුනි 01 වන දින සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය ආරම්භ කරන ලද අතර එමගින් ආයුධ ඵලදායී ලෙස පාලනය කිරීම සිදු වුණි. වර්තමානයේ ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකා මූලස්ථානය 'රොක් හවුස්' හි පිහිටා ඇති අතර එහි ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකායේ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සහ රෙජිමේන්තු 04 ක් එනම් 1 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නද්ධ බලකාය සහ 5 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නද්ධ බලකාය පරික්ෂුම් රෙජිමේන්තු ලෙසත්, 3 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නද්ධ බලකාය සහ 4 වන ශ්‍රී ලංකා සන්නද්ධ බලකාය අයුධ රෙජිමේන්තු ලෙසත් සංවිධානය කර පිහිටා ඇත. ශ්‍රී ලංකා සන්නාහ සන්නද්ධ බලකාය යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා වෙත අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව වෙතින් රෙජිමේන්තු ස්ථානගත කිරීම, වර්තමාන හා අනාගත අවශ්‍යතාවයන් පිලිබඳ සලකා බලා නිලධාරීන් සහ භටපිරිස් පුහුණු කිරීම සහ නිසි ආකාරයෙන් ඔවුන් ස්ථාන ගත කිරීම සඳහා වගකිව යුතු වේ.

38. **2017 වර්ෂයේ අත්පත්කර ගැනීම්.** නිලධාරීන් 13 ක් සහ සෙසුනිලයින් 456 ක් 2017 දෙසැම්බර් මස 15 දින වන විට ශ්‍රී ලංකා සන්නද්ධ පුහුණු පාසල වෙතින් පුහුණු කර ඇත.

අනු අංකය	පාඨමාලාව	ඒකක								
		1 ශ්‍රී ලසසබ	3 AR	4 AR	5 ශ්‍රී ලසසබ	6 ශ්‍රී ලසසබ	8 ශ්‍රී ලසසබ	7(සෙඩ)ශ්‍රී ලසසබ	ශ්‍රී ලී වියාඉ	එකතුව
1.	ටැංකි තුවක්කු හසුරුවන්නන්ගේ පාඨමාලාව	3	03	-	1	1	1	-	-	9
2.	ටැංකි රියදුරු පාඨමාලාව	2	-	-	1	3	3	-	-	9
3.	BTR රියදුරු පාඨමාලාව	7	2	2	-	3	2	4	1	21
4.	බී වර්ගයේ වාහන පාඨමාලාව	4	8	10	6	4	5	5	-	42
5.	විශේෂ බී වර්ගයේ වාහන පාඨමාලාව	5	5	9	3	1	2	3	-	28
6.	පරිපාලන සහයක පාඨමාලාව	2	4	9	5	1	2	6	-	29
7.	විශේෂ පරිපාලන සහයක පාඨමාලාව	2	5	5	6	1	4	3	-	26
8.	ටැංකි හසුරුවන්නන්ගේ පාඨමාලාව	6	4	8	5	5	6	-	-	34
9.	තරුණ නිලධාරී පාඨමාලාව	1	1	4	-	4	3	-	-	13
10.	ටැංකි සාමාජික පාඨමාලාව	3	2	-	1	3	-	2	-	11
11.	මූලික ටැංකි රියදුරු පාඨමාලාව	3	5	9	2	-	2	-	-	21
12.	වෘත්තීය සටන් පුහුණු පාඨමාලාව	4	3	5	2	1	6	-	-	21
13.	වෘත්තීය සටන් පුහුණු පාඨමාලාව	5	1	2	4	-	1	-	-	13
14.	ලා/කෝ සිට කෝපුල් දක්වා නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලාව/පරීක්ෂණය	8	5	17	5	56	58	-	-	149
15.	AVLB රියදුරු සහ ක්‍රියාකරු පාඨමාලාව	2	1	1	2	-	-	1	-	7
16.	යතුරු පැදි ධාවක පාඨමාලාව	2	1	1	2	-	-	1	-	07
17.	ගිණුම් ලිපිකරු පාඨමාලාව	5	2	2	-	1	6	1	-	17
18.	ටැංකි අණදෙන / කණ්ඩ සැරයන් පාඨමාලාව	4	2	3	2	-	-	1	-	12

වගුව 2:12 පුහුණුවීම්.

**සීමාන්විතයි**

39. නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් හදාරා ඇති දේශීය පුහුණු පාඨමාලා.

අනු අංකය	විස්තරය	නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	පැවැත්වූ පාඨමාලා	47	184
2.	දැනට පැවැත්වෙන පාඨමාලා	19	31

වගුව 2:13 දේශීය පුහුණු පාඨමාලා.

40. නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් හදාරා ඇති විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා.

අනු අංකය	විස්තරය	නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	පැවැත්වූ පාඨමාලා	18	47
2.	දැනට පැවැත්වෙන පාඨමාලා	11	21

වගුව 2:14 විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා.

41. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් හා ඒවායේ ප්‍රගතිය.** 12 BTRs (සන්නද්ධ රථ) එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ මාලි (MINUSMA) හි එක්සත් ජාතීන්ගේ මෙහෙයුම් සඳහා වෙන් කර ඇත. එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ මෙහෙයුම් සඳහා වන මූලික පුහුණුව හැරුණු විට 2017 මාර්තු 27 දින සිට 2017 අප්‍රේල් 04 දක්වා දළ වශයෙන් කි:මී: 1100 ක් ආවරණය වන පරිදි නිලධාරීන් 06 ක් සහ සෙසුනිලයින් 56 ක් AFVs 06 ක් සමගින් විශේෂයෙන් හමුදා මූලස්ථානය විසින් පත්කරනු ලැබූ නිලධාරී මණ්ඩලයක නිරීක්ෂණය මත විශේෂ ක්‍ෂේත්‍ර අභ්‍යාසයක් සිදුකරමින් මාලි (MINUSMA) හි මෙහෙයුම් සඳහා පුහුණු කිරීමට දියත් කරන ලදී.

42. බලසේනාංක AFVs 2017 මැයි මස සිට 2017 ජූනි මස 08 වැනි දින දක්වා වූ විවිධාකාර කාලගුණ තත්ත්වය හේතුවෙන් මානුෂීය ආධාර මෙහෙයුම් වලදී ආධාර ලබාදීම සඳහා යොදා ගන්නා ලදී. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ උපදෙස් අනුව අධ්‍යාපන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා AFVs ප්‍රදර්ශන කුටි සකස් කිරීමද සිදු කරන ලදී.

43. **ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේෂණය සහ ඇගයීම.** එක්සත් ජාතීන්ගේ මෙහෙයුම් සඳහා රෙජිමේන්තු 2 ක ප්‍රමාණයක් වත්කම් යොදවා ඇත (UNOCI, UNDOF, UNIFIL, UNAMID, UNAMOID) බලසේනාව AFVs පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදහස් කරන අතර එමගින් එක්සත් ජාතීන්ගේ මෙහෙයුම් සඳහා වැඩි සේවයක් ලබාගැනීම අපේක්ෂා කරයි.

**කාලතුවක්කු බලසේනාව.**

44. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී කාලතුවක්කු බලසේනාව විසින් අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. කාලතුවක්කු හමුදා පාසල කාලතුවක්කු මූලස්ථානය බලසේනාංකයේ අධීක්ෂණය යටතේ 2017 වාර්ෂික පුහුණු කිරීමේ නියෝග අනුව පාඨමාලා 31 ක් ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර අදාල කාලසීමාව තුළ පහත සඳහන් නිලධාරී හා සෙසුනිල ප්‍රමාණයක් පාඨමාලාවන් හදාරන ලදී.

අනු අංකය	පාඨමාලාව	සිසුන් සංඛ්‍යාව	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	කාලතුවක්කු හමුදාව	35	306
2.	වෙනත් රෙජිමේන්තු	202	818
	එකතුව	237	1124

වගුව 2:15 වාර්ෂික පුහුණු නියෝගය - 2017.

**සීමාන්විතයි**

ආ. 2017 වාර්ෂික පුහුණු කිරීමේ නියෝගයට අනුව කාලතුවක්කු රෙජිමේන්තු 03 ක් සඳහා (8 ශ්‍රීලකාහ, 15 ශ්‍රීලකාහ, 4 ශ්‍රීලකාහ) ඒකක පුහුණුවීම් කාලතුවක්කු මූලස්ථානය බලසේනාංකයේ අධීක්ෂණය යටතේ කාලතුවක්කු හමුදා පාසල මගින් සාර්ථකව පවත්වන ලද අතර ඒවායේ විස්තර පහත වගුවේ දක්වා ඇත.

අනු අංකය	ඒකකය	කාලසීමාව	සිසුන් සංඛ්‍යාව	
			නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	8 ශ්‍රීලකාහ	2017.02.07 දින සිට 2017.04.01 දක්වා	16	284
2.	15 ශ්‍රීලකාහ	2017.05.02 දින සිට 2017.06.29 දින දක්වා	09	212
3.	4 ශ්‍රීලකාහ	2017.08.28 දින සිට 2017.10.06 දින දක්වා	15	255
	එකතුව		40	751

වගුව 2:16 ඒකක පුහුණුවීම් (අභ්‍යාස කඳවුර).

ඇ. නිදහස් දින සැමරුම 69 වන සේනාංකයේ හට පිරිස් සහ උපකරණ සඳහා දායකත්වය ලබා දුන් අතර, පෙළපාලිය සඳහා නිලධාරීන් 20 ක් සහ සෙසුනිලයින් 231 සහභාගී කරවන ලදී.

ඈ. ඩී එස් සේනානායක විදුහලෙහි 2017 පෙබරවාරි මස 15 දින පැවැත්වෙන රිදී පුබ්ලිය අනුස්මරණ දිනය සඳහා මිමි 76 තුවක්කු ප්‍රදර්ශනය කිරීමට ඇවැසි අවකාශය ලබාදුනි.

ඉ. ජූලි 27-29 දින මහරගම තරුණ මධ්‍යස්ථානයේ වෙළඳ ප්‍රදර්ශනය හා උත්සවය සඳහා 76 මිමි තුවක්කු ප්‍රදර්ශනය කිරීමට ඇවැසි අවකාශය ලබාදුනි.

ඊ. මෙම කාලසීමාව තුළ යුධ හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් පහත පරිදි මූල්‍ය වැය ශීර්ෂයන් ලබාදෙන ලදී.

(1)	බැරැක්ක භාණ්ඩ	රු: 20000.00
(2)	භූමි නඩත්තු	රු: 30000.00
(3)	සනීපාරක්ෂක	රු: 12000.00
(4)	පුහුණු දීමනා	රු: 19480.00
	එකතුව	රු: 81480.00

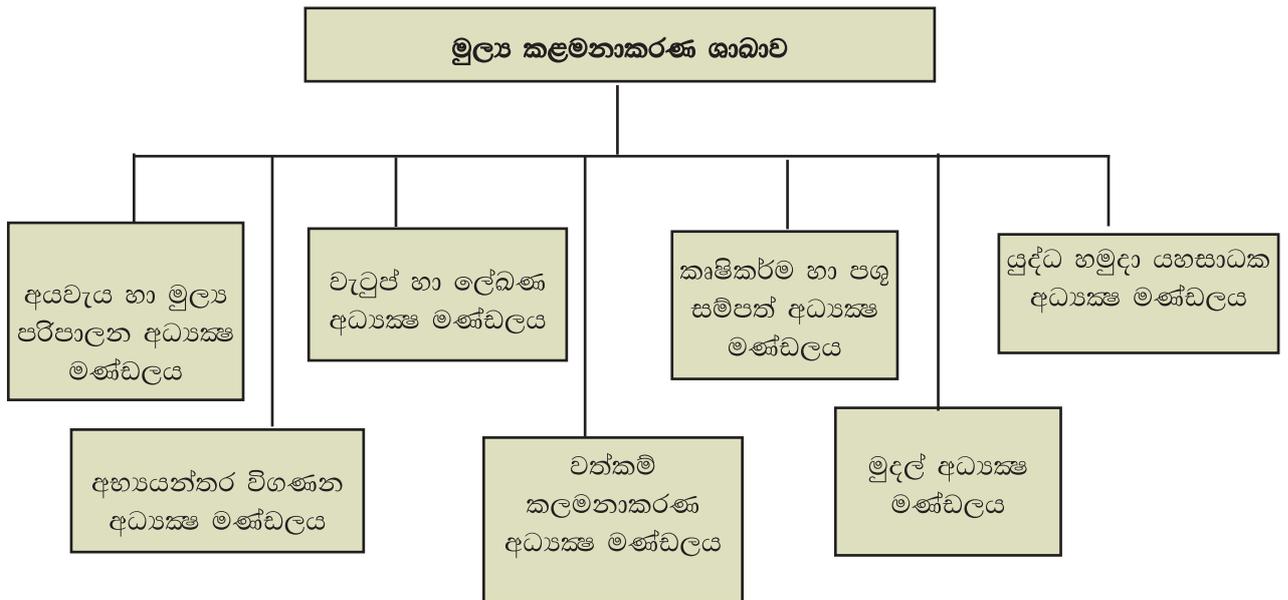
උ. 2018 වර්ෂය සඳහා කාලතුවක්කු බලසේනාංක මූලස්ථාන අධීක්ෂණය යටතේ කාලතුවක්කු හමුදා පාසල තුළ 6 වන කාලතුවක්කු හමුදාව, 9 වන කාලතුවක්කු හමුදාව සහ 14 වන කාලතුවක්කු හමුදාව සඳහා ඒකක පුහුණු කිරීම් පැවැත්වීමට සැලසුම් කර ඇත.

ඌ. 2018 වර්ෂය තුළ කාලතුවක්කු ඒකකයන් සඳහා තුවක්කු අංගනයක් යටතේ සියළුම තුවක්කු තබාගැනීම සඳහා මැනවින් සකස් කරන ලද තුවක්කු අංගනයක් තිබිය යුතුය.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

**මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව**

1. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම මූල්‍ය ආශ්‍රිත කටයුතු කාර්යක්ෂමව සහ ඵලදායීව කළමනාකරණය කිරීම සඳහා 2005 නොවැම්බර් මස 22 වන දින ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූල්‍ය ස්ථානයේ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී ශාඛාවක් ලෙස ස්ථාපනය කර එය 2006 මැයි මස 04 දිනැති 19/2006 දරණ හමුදා වර්යා නියෝගය මගින් ප්‍රකාශයට පත්කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළ පුරෝකථනය, සැලසුම්කරණය, පාලනය, සමාලෝචනය සම්බන්ධව ගණන්දීමේ නිලධාරී වන යුද්ධ හමුදාධිපතිට සහ ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වන ආරක්ෂක ලේකම් වෙත අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ වගකීමට යටත්වේ. එසේම මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ පවතින සියළුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන්හි නිසි කළමනාකරණය, සුපරීක්ෂණය, නායකත්වය ලබාදීම සහ කාර්යභාරයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම සම්බන්ධව වගකීම්ද අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ සතුවේ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම ගණක නිලධාරීන්ගේ විනය, උසස් කිරීම්, මාරු කිරීම් ඇතුළු සියළුම පරිපාලන කරුණු සහ වෘත්තීය කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන්ද අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මූල්‍ය කළමනාකරණ විසින් වගකීම උසුලනු ලබයි.



රූප සටහන 3:1 මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ ඇති ආයතන.

**අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

2. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මූල්‍ය කළමනාකරණ, අයවැය ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම හා වැය ශීර්ෂ වෙන්කිරීම, මූල්‍ය කළමනාකරණ තොරතුරු අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශවයන්ට අවශ්‍යතාවය අනුව සැපයීම යන කාර්යයන් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස සිදුකිරීම මෙන්ම රාජ්‍ය මුදල් සහ රාජ්‍ය නොවන මුදල් කළමනාකරණ කිරීම අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වේ.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්කැනකි

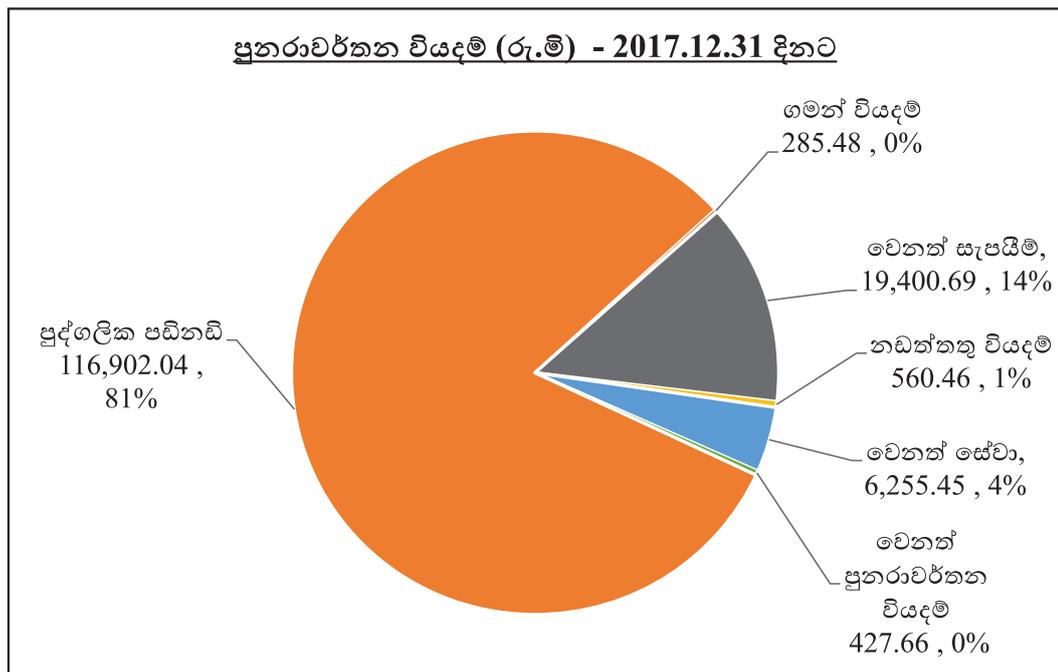
සීමාන්විතයි

3. **ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවෙහි පුනරාවර්තන හා ප්‍රශ්න විසඳුම් ප්‍රගතිය හා අනුමත වැයශීර්ෂ විස්තර 2017.12.31 දිනට පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. **පුනරාවර්තන වියදම්.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු: මි	මුළු වියදම (බැඳීම් සමඟ) රු: මි	ප්‍රතිපාදන භාවිතා කිරීමේ ප්‍රතිශතය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	පුද්ගල පඩිනඩි	119,093.84	116,902.04	98%
2.	ගමන් වියදම්	291.30	285.48	98%
3.	වෙනත් සැපයීම්	19,612.00	19,400.69	99%
4.	නඩත්තු වියදම්	577.80	560.46	97%
5.	වෙනත් සේවා	6,325.75	6,255.45	99%
6.	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	493.24	427.66	87%
	<b>මුළු වටිනාකම</b>	<b>146,393.93</b>	<b>143,831.78</b>	<b>98%</b>

වගුව 3:1 පුනරාවර්තන වියදම්.



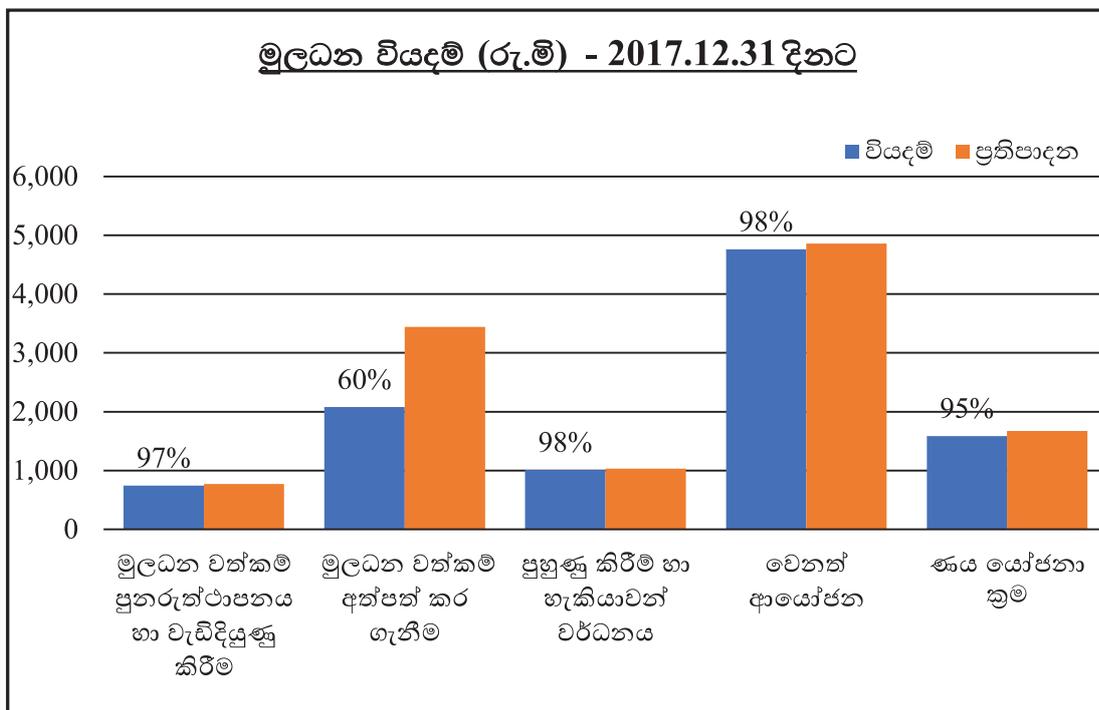
ප්‍රස්තාරය 3:1 පුනරාවර්තන වියදම්.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

ආ. මූලධන වියදම්.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු: මි	මුළු වියදම (බැඳීම් සමඟ) රු: මි	ප්‍රතිපාදන භාවිතා කිරීමේ ප්‍රතිශතය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	769.50	746.41	97%
2.	මූලධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම	3,440.46	2,077.05	60%
3.	පුහුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය	1,030.00	1,009.40	98%
<b>එකතුව</b>		<b>5,239.96</b>	<b>3,832.86</b>	<b>73%</b>
අනෙකුත් මූලධන වියදම්				
4.	වෙනත් ආයෝජන	4,860.08	4,762.88	98%
5.	ණය යෝජනා ක්‍රම	1,672.00	1,586.98	95%
<b>එකතුව</b>		<b>6,532.08</b>	<b>6,349.86</b>	<b>97%</b>
<b>මුළු එකතුව</b>		<b>11,772.05</b>	<b>10,182.73</b>	<b>86%</b>

වගුව 3:2 මූලධන වියදම්.



ප්‍රස්තාරය 3:2 මූලධන වියදම්.

**සීමාන්විතයි**

4. **සාමසාධක මෙහෙයුම් රාජකාරි.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් 2017 වසර තුළ එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක මෙහෙයුම් රාජකාරි සඳහා ලෙබනන් හා සුඩාන් රාජ්‍යන්හි යොදවා ඇති හට පිරිස්වල රාජකාරි අවශ්‍යතා වෙනුවෙන් අවශ්‍ය යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපාංග මිලදීගැනීම සඳහා රු. මි. 424.85 (ඇ.ඩො.මි. 2.81) ක වියදමක් දරා ඇති අතර එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක මෙහෙයුම් රාජකාරි ඉටුකිරීමෙන් රු. මි. 379.73 (ඇ.ඩො.මි. 2.51) ක ආදායමක් උපයා ඇත.

5. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. 2017 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන සහ අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපාදන.

අනු අංකය	විස්තරය	ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන රු. බි	අනුමත වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන රු. බි	වෙනස	
				රු. බි	ප්‍රතිශතය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	පුනරාවර්තන	161.58	146.16	15.42	10%
2.	මූලධන	10.77	4.97	5.8	54%
	<b>එකතුව</b>	<b>172.35</b>	<b>151.13</b>	<b>21.22</b>	<b>12%</b>

\* ණය යෝජනා ක්‍රම යටතේ වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන ඇතුළත්කර නොමැත.

වගුව 3:3 ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන සහ අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපාදන

ආ. 2017 වර්ෂය සඳහා අනුමත වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.බි 146.16ක් වන අතර එය ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය හා සැසඳීමේදී රු.බි 15.42 කින් අඩුවී ඇත.

ඇ. පහත සඳහන් වැය ශීර්ෂයන්ගේ ප්‍රතිපාදන අඩුවීම යුද්ධ හමුදාවේ මූලික කාර්යයන් ඉටුකිරීමේදී අභියෝගාත්මක බලපෑමක්වී ඇත.

(1) **පුනරාවර්තන වැයශීර්ෂ.**

- (අ) ආහාර හා නිල ඇඳුම්.
- (ආ) වෙනත් සේවා.

(2) **මූලධන වැයශීර්ෂ.**

- (අ) මූලධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ.
- (ආ) පුහුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය.
- (ඇ) ඉන්දියානු ණය යෝජනා ක්‍රමය.

**අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

6. අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අධීක්ෂණ සමීක්ෂණයන් සිදුකිරීම සහ යුද්ධ හමුදාව සතු වත්කම් කළමනාකරණයෙහි මූල්‍ය කාර්ය සාධනය ස්වාධීන ඇගයීමකට ලක්කිරීම, ඵලදායී අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණ ක්‍රම මගින් වැරදි හා වංචා වැළැක්වීම, හෙලිදරව් කිරීම සිදුකිරීම සහ ආයතනයේ ඵලදායීතාවය හා කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නිවැරදි පාලන විධි හඳුන්වාදීම අරමුණින් ස්ථාපනය කර ඇත.

7. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. 05/2003 හමුදා වර්යා නියෝග, 29/2006 හමුදා වර්යා නියෝග, 26/2015 හමුදා වර්යා නියෝගය හා 24/2017 හමුදා වර්යා නියෝග අනුව 2017.03.29 දින 2017.07.25 දින නියෝජ්‍ය මාණ්ඩලික ප්‍රධානියෝ ප්‍රධානත්වයෙන් දෙකක් හා 2017.12.12 දින මාණ්ඩලික ප්‍රධානියෝ ප්‍රධානත්වයෙන් එක් දෙපාර්තමේන්තු විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.

ආ. 2017.03.31 දින හා 2017.11.22 දින පැවති ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් දෙකක් සඳහා යුද්ධ හමුදාව නියෝජනය කරමින් සහභාගිවීම සහ යුද්ධ හමුදාවේ කාර්යසාධනය පිළිබඳ කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම.

**සීමාන්විතයි**

8. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග**. මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී අභ්‍යන්තර විගණන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. සැලසුම් කරන ලද විගණන වැඩසටහනෙන් භාහිර විශේෂ විගණන කටයුතු සිදුකිරීමට සිදුවීම සඳහා අවශ්‍යතා පරිදි විශාල කාර්ය මණ්ඩලයක් අනුයුක්ත කිරීමට සිදුවීම හේතුවෙන් සැලසුම් කරන ලද විගණන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපහසු වීම.

ආ. පුරෝකථනය නොකළ පුහුණු වැඩසටහන් සහ විවිධ උත්සව කටයුතු සඳහා අමතර හට පිරිස් සහභාගි කරවීමට සිදුවීම.

9. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය වඩාත් ශක්තිමත් කිරීම තුළින් නාස්තිය අවමකර නිසිපාලනයක් ආයතනය තුළ ඇති කිරීම.

ආ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සිදුවන සෑම මූල්‍ය ගනුදෙනුවකම විනිවිදභාවය හා වගවීම සහතිකවීම.

10. **ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේෂණය සහ ඇගයීම.** අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යසාධන ප්‍රගතිය වරින්වර පවත්වන ලද දෙපාර්තමේන්තු විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්වලදී කමිටු සභාපතිගේ සහ සාමාජිකයින්ගේ ඇගයීමට ලක්වී ඇත.

**වැටුප් හා ලේඛණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

11. යුද්ධ හමුදා වැටුප් හා ලේඛන කාර්යාලය 1949.10.10 දින ආරම්භ කර ඇති අතර හමුදා වර්යා නියෝග 18/94 අනුව 1994.05.01 දින සිට වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වශයෙන් නම් කරන ලදී. කාර්යයන් විමධ්‍යගත කොට මනාලෙස ඉටුකිරීම පිණිස 2006.11.02 දින සිට වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ 3 සහ 4 ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොදුසේවා බලකාය (වැටුප් හා ලේඛන) වශයෙන් ඒකක නගාසිටුවන ලදී.

12. **2017 වර්ෂයේ අත්පත් කරගැනීම්.**

අ. ත්‍රස්තවාදී ක්‍රියා හේතුවෙන් මියගිය රණවිරුවන්ගේ වැන්දඹු බිරින්දෑවරුන්ට හා ආබාධිතව වෛද්‍ය හේතූන්මත අස්වගිය රණවිරුවන් වෙත වයස අවුරුදු 55 න් පසු 85 විශ්‍රාම වැටුපට අමතරව 2017.01.01 දින සිට 15% රණවිරු සුරැකුම් දීමනාව හිමිගැන්වීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාදී ඇත. ඒ අනුව හිමිකම් ලබන සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදිවේ.

අනු අංකය	විස්තරය	හිමිකම් ලබන සංඛ්‍යාව	වි.වැ.දෙ වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	නිලධාරී	125	120
2.	සෙසුනිල	943	866
	<b>එකතුව</b>	<b>1,068</b>	<b>986</b>

වගුව 3:4 15% රණවිරු සුරැකුම් දීමනාව හිමිගැන්වීම පිළිබඳ විස්තරය.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

**සීමාන්විතයි**

ආ. ත්‍රස්තවාදී ක්‍රියා හේතුවෙන් තුවාල ලබා ආබාධිතව වසර 10/12 ක සේවාකාලයක් නොමැතිව වෛද්‍ය හේතූන්මත අස්වගිය නිලධාරී/ සෙසුනිලයන් සඳහා 2014.12.17 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි සේවා විශ්‍රාම වැටුප 2017 මාර්තු මාසයේ සිට පහත සඳහන් පරිදි හිමිගන්නා ඇත.

අනු අංකය	විස්තරය	හිමිකම් ලබන සංඛ්‍යාව	වි.වැ.දෙ වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	නිලධාරී	16	12
2.	සෙසුනිල	6197	2933
	<b>එකතුව</b>	<b>6213</b>	<b>2945</b>

වගුව 3:5 සේවා විශ්‍රාම වැටුප් පිළිබඳ විස්තරය.

ඇ. යුද්ධයේදී ආබාධිත තත්වයට පත්ව වසර 5/12 සහ 20/22 ක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණකර මාසික වැටුප් හා දීමනා රහිතව විශ්‍රාම/අස්වගොස් ඇති රණවිරුවන් හට නැවත වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් වෙත ඉදිරිපත්වීමට අවස්ථාව ලබාදී දුබලතාවය 20 ට වඩා වැඩි අයවලුන් හට මාසික වැටුප් හා දීමනා හිමිගන්නා තිබුණද, එම අයවලුන් හට මුල් අවස්ථාවේ විශ්‍රාම/අස්වගිය දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි හිමි වැටුප් හා දීමනා ගෙවීමට 2017.01.05 දින අනුමැතිය ලබාදෙන ලදී.

13. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **මූල්‍ය ප්‍රගතිය.**

පුනරාවර්ථන වියදම් - රු.මි. 39,480.00  
 ප්‍රාග්ධන වියදම් - රු.මි. 860.90

ආ. **කාර්ය සාධනය.**

(1) වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම

අනු අංකය	විස්තරය	මුදල රු . මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	නිලධාරී	8,898.40
2.	සෙසුනිල	102,417.02
	<b>එකතුව</b>	<b>111,315.42</b>

වගුව 3:6 වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම පිළිබඳ විස්තරය.

(2) මියගිය/ආබාධිතව අස්කරන ලද නිලධාරී සහ සෙසුනිලයන් හට වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම.

අනු අංකය	විස්තරය	මුදල රු . මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	නිලධාරී	1,478.33
2.	සෙසුනිල	23,297.95
	<b>එකතුව</b>	<b>24,776.28</b>

වගුව 3:7 මියගිය/ආබාධිතව අස්කරන ලද නිලධාරී සහ සෙසුනිලයන් හට වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම.

**සීමාන්විතයි**

(3) නිලධාරී/සෙසුනිලයන් වෙත විදේශ සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ හා පාඨමාලා සඳහා ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර.

අනු අංකය	විස්තරය	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව	මුදල රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	විදේශ සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ	483	192.60
2.	පාඨමාලා	1,552	859.30
	<b>එකතුව</b>	<b>2,035</b>	<b>1,051.90</b>

වගුව 3:8 නිලධාරී/සෙසුනිලයන් වෙත විදේශ සංචාර/සම්මන්ත්‍රණ හා පාඨමාලා සඳහා ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර.

(4) පාරිතෝෂික සහ දුබලතා විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර.

අනු අංකය	විස්තරය	වි.වැ.දෙ වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.මි)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	පරිවර්තිත පාරිතෝෂිකය	4,160	විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ගෙවීම් කෙරේ
2.	සේවා පාරිතෝෂිකය	224	
3.	දුබලතා විශ්‍රාම වැටුප්	2,004	
	<b>එකතුව</b>	<b>6,388</b>	

වගුව 3:9 පාරිතෝෂික සහ දුබලතා විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳ විස්තර.

(5) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් 'බී' ගිණුම යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති ණය අයදුම්පත් පිළිබඳ විස්තර.

අනු අංකය	විස්තරය	ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	ගෙවීම් කරන ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	හිමිගන්වන ලද මුදල (රු.මි)	ගෙවීමට ඉතිරිව ඇති අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	ආපදා ණය	12,470	5,342	1,166.00	6,111
2.	දේපල ණය	638	-	-	-
3.	ප්‍රවාහන ණය	01	-	-	-
	<b>එකතුව</b>	<b>13,109</b>	<b>5,342</b>	<b>1,166.00</b>	<b>6,111</b>

වගුව 3:10 රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම යටතේ ඉදිරිපත් කර ඇති ණය අයදුම්පත් පිළිබඳ විස්තර.

(6) සුවසහන ණය, යෝජනා ක්‍රමය මගින් ණය මුදල් හිමිගන්වන ලද සංඛ්‍යාව.

අනු අංකය	විස්තරය	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	හිමිගන්වන මුදල (රු.මි)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	පුද්ගලික ණය	867	848.39
2.	ණය බරින් නිදහස්වීමේ ණය	163	166.72
	<b>එකතුව</b>	<b>1030</b>	<b>1015.11</b>

වගුව 3:11 සුවසහන ණය, යෝජනා ක්‍රමය මගින් ණය මුදල් හිමිගන්වන ලද සංඛ්‍යාව.

**සීමාන්විතයි**

(7) රණවිරු සහන ණය, යෝජනා ක්‍රමය මගින් ණය මුදල් හිමිගන්වන ලද සංඛ්‍යාව.

අනු අංකය	විස්තරය	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	මුදල (රු.මි)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ආබාධිතව අස්කල රණවිරුවන්	1006	712.10
2.	මියගිය රණවිරු ලගම ඥාතීන්	538	327.40
	<b>එකතුව</b>	<b>1544</b>	<b>1,039.50</b>

වගුව 3:12 රණවිරු සහන ණය, යෝජනා ක්‍රමය මගින් ණය මුදල් හිමිගන්වන ලද සංඛ්‍යාව.

(8) රණවිරු මාසිය දීමනාව යටතේ 2017 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ගෙවීම් කරන ලද සංඛ්‍යාව.

අනු අංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව	මුදල රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	දෙමාපියන්	152,399	144.29

වගුව 3:13 රණවිරු මාසිය දීමනාව යටතේ 2017 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා ගෙවීම් කරන ලද සංඛ්‍යාව.

(9) වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රධාන පත්‍ර, යැපෙන්නන්ගේ දීමනා, මරණ පාරිතෝෂික, විශේෂ වන්දි හා වන්දි හිමිගැන්වීමට අදාල විස්තර.

අනු අංකය	විස්තරය	අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	මුදල රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප්	370	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල මගින් ගෙවන ලදී
2.	යැපෙන්නන්ගේ දීමනා	157	
3.	මරණ පාරිතෝෂික	111	58.48
4.	විශේෂ වන්දි	22	31.64
5.	වන්දි - රා.ප.ව 21/88	3	0.20
6.	වැන්දඹු බිරිඳ විවාහවීමේදී වන්දි	43	162.70
7.	වන්දි - රා.ප.ව 22/93	50	12.35
8.	වන්දි - හ.ව.නි 12/86	1613	64.19
	<b>එකතුව</b>	<b>2369</b>	<b>329.56</b>

වගුව 3:14 වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රධාන පත්‍ර, යැපෙන්නන්ගේ දීමනා මරණ පාරිතෝෂික, විශේෂ වන්දි හා වන්දි හිමිගැන්වීමට අදාල විස්තර.

ඇ. ඉඳුරාම ක්‍රස්තවැදී නොවන වෙනත් හේතූන් මත මියගිය සහ ආබාධිත අයවලුන් හට මාසික වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීමේ මූලික කටයුතු සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර, ඒ සඳහා අවැසි ඉදිරි කටයුතු ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත මේ වන විට සිදුකරමින් පවතියි.

ඈ. ක්‍රස්තවැදී ක්‍රියා හේතුවෙන් කුටුම්භ ලබා වෛද්‍ය හේතූන් මත අස්වගොස් ඇති රණවිරුවන්ගේ වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණවීමේදී විශ්‍රාම වැටුප 85 ක ප්‍රතිශතයට සංශෝධනයවීමේදී අහිමිවන දූලතා විශ්‍රාම වැටුප නැවත ලබාදීම සඳහා 1981 යුද්ධ හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂික ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ අදාල වගන්ති සංශෝධනය කිරීමට අවැසි ගැසට් නිවේදනය නිකුත් කිරීමට නියමිතව ඇත.

**සීමාන්විතයි**

ඉ. ත්‍රස්තවාදී ක්‍රියා හේතුවෙන් තුවාල ලබා වසර 10/12 ක සේවා කාලයක් නොමැතිව වෛද්‍ය හේතූන් මත අස්වගොස් ඇති රණවිරුවන් හට විශ්‍රාමික පාරිතෝෂිකය හිමිගැන්වීම සඳහා 1981 යුද්ධ හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂික ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ අදාළ වගන්ති සංශෝධනය කිරීමට අවැසි ගැසට් නිවේදන කෙටුම්පත මේ වන විට ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

ඊ. ස්වේච්ඡා බලසේනාවේ සේවයකර මේ වන විට විශ්‍රාම/මියගිය, වැන්දඹු හා අන්තර්ගත විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයේ සාමාජිකත්වය ලබාගැනීමට මනාපය පලකිරීමට නොහැකිවූ විශ්‍රාමිකයන්ට හා මියගිය අයවලුන්ගේ වැන්දඹුවන්ට ඒ සඳහා නැවත අවස්ථාවක් ලබාදීමේ යෝජනාව සකස් කර රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීමෙන් පසු ඒ සඳහා ගැසට් නිවේදනය නිකුත් කිරීමට නියමිතව ඇත.

උ. වසර 20/22 ක සක්‍රීය යුද්ධ හමුදා සේවා කාලයක් සම්පූර්ණකර තම ඉල්ලීම පරිදි විශ්‍රාම ගිය සහ විශ්‍රාම යාමට නියමිත නිලධාරීන් සඳහා පූර්ණ විශ්‍රාම වැටුප 85 ක උපරිමයකට යටත්ව අඩු නොකරන ලද විශ්‍රාම වැටුප මත හිමිගැන්වීම සඳහා 1981 යුද්ධ හමුදා විශ්‍රාම වැටුප් සහ පාරිතෝෂික ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ අදාළ වගන්ති සංශෝධනය කිරීමට අවැසි ගැසට් නිවේදන කෙටුම්පතක් සකස්කර ඉදිරිපත් කිරීම ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත මේ වන විට සිදුකරමින් පවතී.

ඌ. 2015.12.31 දිනට පෙර වැටුප් හා විශ්‍රාම වැටුප් පදනම මත බඳවාගත් අයවලුන් වෙත රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 06/2006 මගින් ලබාදී ඇති වැටුප මේ දක්වා හිමිගැන්වීමට සිදුවී ඇති බැවින් ඔවුන්ගේ වැටුප කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 03/2016 අනුව සංශෝධනය කිරීම සබැඳි ඉදිරි උපදෙස් ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අපේක්‍ෂා කර ඇත.

**14. 2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය:

අ. වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ඒ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන 3 සහ 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේඛ (වැහාලේ) ඒකක දෙකෙහි දෛනික රාජකාරීන් කරගෙනයාම සඳහා ප්‍රමාණවත් ගොඩනැගිලි පහසුකම් නොමැති බැවින් මේ වන විට අඩක් නිමකර ඇති 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේඛ (වැහාලේ) ඒකක ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි ඉදිකිරීම් කටයුතු නිමකර ගැනීම සඳහා අවැසි ප්‍රතිපාදන වෙන්කර ගැනීම.

ආ. නිලධාරී/සෙසුනිලයන්ගේ වැටුප් හා දීමනා ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා රෙම/ඒකක සහ ආයතනයන් වෙතින් මාසිකව වැටුප් ලිපිකරුවන් 500 කට අධික පිරිසක් වැහාලේඅම සහ 3/4 ශ්‍රීලයුපොදුසේඛ (වැහාලේ) ඒකකයන් වෙත රපෝර්තු කරනු ලැබේ. එම සියලුම වැටුප් ලිපිකරුවන් හට අවශ්‍ය හට නිවාස/භෝජනාගාර පහසුකම් සපයාදීමට මෙම අම වෙත හැකියාවක් නොමැති බැවින් පනාගොඩ යුහ ජනපදය තුළ ස්ථාපිත රෙම/ඒකකයන් වෙත යොමු කිරීම.

ඇ. වැහාලේඅම වෙත අවශ්‍ය මානව සම්පත් (නිලධාරී/සෙසුනිල කාර්ය මණ්ඩලය) සහ භෞතික සම්පත් (ගොඩනැගිලි, කාර්යාලීය උපකරණ සහ පරිගණක යන්ත්‍ර හා අන්තර්ජාල සම්බන්ධතාවයන් යනාදිය) උගතතාවය හේතුවෙන් අපේක්‍ෂිත පරිදි උසස් සේවාවක් ලබාදීමේදී නොයෙකුත් බාධාවන් ඇති වීම.

ඈ. මාසික වැටුප් හා දීමනා සැකසීමේ ක්‍රියාවලිය (Payroll Process) ඉතා කෙටි කාලසීමාවක් තුළදී සිදුකල යුතු බැවින් සේවයේ යෙදී සිටීමේ වාර්තා, සලාක වාර්තා, සංයුක්ත තැටි (CD) ඇතුළු අනෙකුත් වාර්තා පරිගණක පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීමෙන් පසු ඊට අදාළ මුද්‍රිත පිටපත් පරීක්‍ෂාකර එම දත්තයන්හි නිවැරදිතාවය තහවුරු කිරීම කාලසටහනකට අනුව සීමිත කාලසීමාවක් තුළ සිදුකල යුතුව තිබේ. මෙම මූලික වගකීම් වලට අමතරව 3 සහ 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේඛ (වැහාලේ) ඒකක වෙත පැවරෙන බාහිර රාජකාරීන්ද ඉටුකල යුතු බැවින් වැටුප් අංශයන්හි පවතින කාර්ය බහුලත්වය මත වැටුප් හා දීමනා අඩුවෙන් ගෙවීම්/වැඩිපුර ගෙවීම් ඇතිවීම වළක්වා ගනිමින් විගණන පරීක්‍ෂාවන්හිදී නිරීක්‍ෂණයන්ට ලක්නොවීමට වගබලා ගැනීම.

**සීමාන්විතයි**

9. රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් “බී” ගිණුම වෙත 2017.12.31 දිනට අයවිය යුතු ණය ශේෂය පහත පරිදි වන අතර එම ණය ශේෂය නිරවුල් කිරීම සඳහා ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ගයන් සිදුකිරීම.

අනු අංකය	විස්තරය	නිරවුල් කරගත යුතු ශේෂය රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	විශ්‍රාමික	23.86
2.	මියගිය	2.13
3.	සේවය හැරගිය	58.19
4.	අස්කල	41.83
5.	වැඩ තහනම්කල	0.23
6.	එකතුව	126.24
	<b>සම්පූර්ණ එකතුව</b>	<b>146,393.93</b>

වගුව 3:15 අයවිය යුතු ණය ශේෂයන් පිළිබඳ විස්තර.

**15. අනාගත සැලසුම්.**

අ. නිලධාරී/සෙසුනිලයන් යුද්ධ හමුදාවට බඳවා ගැනීමේ සිට විශ්‍රාම/අස්වයන තෙක් ඔවුන්ගේ වැටුපට හා සේවයට අදාළව සියළු වැටුප් හා ලේඛණ කටයුතු තවදුරටත් නිවැරදිව හා කාර්යක්ෂමව ඉටුකිරීම තුළින් වඩාත් ඵලදායී සේවාවක් ලබාදීම.

ආ. අවසන් නිශ්කාශණ සහතික විවිධ අඩුපාඩු සහිතව ඉදිරිපත් කිරීම ඇතුළු නොයෙකුත් නිරීක්ෂණ හේතුවෙන් නිලධාරී/සෙසුනිලයන් විශ්‍රාම ගැන්වීමෙන් පසු ඔවුන් වෙත හිමි අවසන් වැටුප් හා දීමනා, පාරිතෝෂික දීමනා සහ විශ්‍රාම වැටුප ප්‍රමාදවන බැවින් එම තත්වයන් හැකි තාක් දුරට අවමකර ගනිමින් අදාළ හිමිකම් ප්‍රමාදයකින් තොරව ලබාදීමට අවැසි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම. ආබාධිත රණවිරුවන් වෙත සහ මියගිය රණවිරුවන්ගේ යැපෙන්නන් වෙත මාසික වැටුප් හා දීමනා නිවැරදිව හිමිගැන්වීම.

ඇ. රෙම/ඒකක සහ ආයතනයන්හි සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයන් හට වැටුප් හා දීමනා ඉල්ලුම් කරමින් සෑම මාසයකම ආරම්භයේ සේවයේ යෙදී සිටීමේ වාර්ථා, සලාක වාර්තා, සංයුක්ත තැටි (CD) ඇතුළු අනෙකුත් වාර්ථා රැගෙන වැටුප් ලිපිකරුවන් 500 කට අධික පිරිසක් වැහාලේඅම වෙත රපෝර්තු කරනු ලැබේ. එබැවින් වැටුප් හා දීමනා ඉල්ලුම් කිරීමට අදාළ ලියකියවිලි අන්තර්ජාලය (Internet) මගින් ආරක්ෂිත ක්‍රමවේදයකට අනුව මාර්ගගතව (Online) වැහාලේඅම වෙත සම්ප්‍රේෂණය කිරීම තුළින් මානව සම්පත හා ලිපිද්‍රව්‍ය භාවිතය අවමකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයකට අනුගතවීමට ඇති හැකියාව පිළිබඳව අවධානය යොමු කිරීම.

ඈ. 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේබ (වැහාලේ) ඒකක ගොඩනැගිල්ලේ ස්ථාපිත වැහාලේඅම සංයුක්ත පරිගණක පද්ධතිය මඟින් වැටුප් හා දීමනා සැකසීමේ ක්‍රියාවලිය (Payroll Process) 3 සහ 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේබ (වැහාලේ) ඒකක සමඟ ඒකාබද්ධව මාසය මුළුල්ලෙහිම කාලසටහනකට අනුව ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම වැටුප් හා දීමනා සැකසීමේ ක්‍රියාවලිය විධිමත්ව හා කාර්යක්ෂමව ඉටුකර ගැනීම සඳහා වැහාලේඅම කේන්ද්‍ර කරගනිමින් පරිගණක පද්ධතිය සමඟ 3 සහ 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේබ (වැහාලේ) ඒකක ජාලගත කිරීමේ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම.

**16. ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේෂණය සහ ඇගයීම.**

අ. වර්තමානය වනවිට යුද්ධ හමුදා සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයින් හා මියගිය/ආබාධිතව අස්කල රණවිරුවන් 207,950 ක වැටුප් හා දීමනා මාසිකව හිමිගැන්වීම ඇතුළු වැටුප් හා ලේඛණ රාජකාරීන් සඳහා වැහාලේඅම, 3 සහ 4 ශ්‍රීලයුපොදුසේබ (වැහාලේ) ඒකක යටතේ අංශයන් 67 ක් ස්ථාපිත කොට ඇත. වැටුප් හා දීමනා හිමිගැන්වීම සඳහා පමණක් සෑම මාසයකම රු.මි. 11,695.00 ක පමණ මූල්‍ය වගකීමක් දරනු ලබයි.

**සීමාන්විතයි**

ආ. 2017 දෙසැම්බර් මාසය වන විට සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයින් 172,192 ක මාසික වැටුප් හා දීමනා සැකසීම සඳහා බලසංඛ්‍යයන් 4 ක් යටතේ වැටුප් අංශ 25 පිහිටුවා ඇති අතර එය නිලධාරීන් 22 ක් හා සෙසුනිලයන් 357 ක ගෙන්ද ලේඛන බලසංඛ්‍යයන් නිලධාරීන් 10 ක් හා සෙසුනිලයන් 310 ක ගෙන් සමන්විත වේ. සෑම වැටුප් අංශයකම වැටුප් ගොනු 6500 - 7000 අතර ප්‍රමාණයක් නඩත්තු කරන අතර එක් ලෙජර් ලිපිකරුවෙකු අවම වශයෙන් වැටුප් ගොනු 450 - 500 අතර සංඛ්‍යාවක් නඩත්තු කරනු ලැබේ.

ඇ. 2017.12.31 දින වන විට වැහැලේඅම විසින් වැටුප් හිමිගන්වනු ලබන මියගිය/ආබාධිතව අස්කල රණවිරුවන් සංඛ්‍යාව 35,758 ක් වන අතර ඔවුන්ගේ මාසික වැටුප් හා දීමනා සැකසීම සඳහා වෙනම වැටුප් අංශයන් 04 ක් නිලධාරීන් 04 ක් යටතේ පිහිටුවා තිබේ.

**වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

17. වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 21/2006 හමුදා වර්ග නියෝගයට අනුව 2005.11.14 දින ස්ථාපනය කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මූල්‍ය කළමනාකරණ ශාඛාව යටතේ පාලනය කරනු ලබන අතර ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත මහජන අරමුදලින් මිලදීගෙන ඇති වත්කම් පවත්වාගෙන යාම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම සහ මුදල් රෙගුලාසි අනුව ක්‍රියාකිරීම මගින් යුද්ධ හමුදා වත්කම් ආර්ථික පිරිමැසුම්දායකව, කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීම මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

18. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සතු ස්ථාවර වත්කම් දත්ත කළමනාකරණය සඳහා 2016 වසරේදී ජාලගත වත්කම් කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතිය සමස්ථ යුද්ධ හමුදාව වෙත හඳුන්වාදුන් අතර මෙම වර්ෂය තුළ එම වැඩසටහන භාවිතා කරන්නන්ගේ පහසුව සඳහා සංවර්ධනය සහ යාවත්කාලීන කිරීම සිදුකරන ලදී. සියළු සේවයට ගිණුම් තබන මධ්‍යස්ථාන විසින් මෙම වැඩසටහන වෙත දත්ත ඇතුළත්කර ඇති අතර අවශ්‍ය සියළුම වාර්තා වඩා නිවැරදිව හා පහසුවෙන් ලබාගැනීමට පහසුකම් සලසාදී ඇත. එසේම මෙම පද්ධතිය මගින් ස්ථාවර වත්කම් දත්ත පවත්වාගෙනයාමේ ලිපිද්‍රව්‍ය පිරිවැය සහ වැයවන කාලය අවමකර ගැනීමට අවස්ථාව සැලසී ඇත.

19. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. 2017 වර්ෂයට අදාලව වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල පිළිබඳ සාරාංශගත වාර්තාව පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	සමීක්ෂණ මණ්ඩල වර්ගය	මණ්ඩල පත්කර ඇති ස්ථාන ගණන	මණ්ඩල වාර්තා ලැබී ඇති ස්ථාන ගණන	ලැබිය යුතු මණ්ඩල වාර්තා ගණන
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	වාර්ෂික හරිවැරදි බැලීමේ මණ්ඩල (2017 වර්ෂයට අදාලව)	716	342	374
2.	වාර්ෂික අයෝග්‍ය කිරීමේ මණ්ඩල (2016 වර්ෂයට අදාලව)	635	635	-
3.	වාර්ෂික බඩුභාහිරාදිය විනාශ කිරීමේ මණ්ඩලය (2016 වර්ෂයට අදාලව)	635	635	-

වගුව 3:16 වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල පිළිබඳ සාරාංශගත වාර්තාව.

(1) **වර්ෂ අවසාන තොග ගණන් ගැනීම (මුදල් රෙගුලාසි 507 (1)).** තොග නඩත්තු කරන ඒකකයන්හි වර්ෂ අවසාන තොග වටිනාකම් ගණන් ගැනීම සඳහා 2016 වර්ෂය වෙනුවෙන් පත්කරන ලද මණ්ඩල 207 ක් 2017 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කර ඇති අතර, 2017 වර්ෂය සඳහා පත්කරන ලද මණ්ඩල වාර්තා 2018 වර්ෂය තුළදී සම්පූර්ණ කිරීමට නියමිතය.

(2) **වර්ෂ අවසානයේ ස්ථාවර වත්කම්වල පැවැත්ම හරිවැරදි බැලීම (මුදල් රෙගුලාසි 507 (2)).** ස්ථාවර වත්කම්වල පැවැත්ම හරිවැරදි බැලීම අරමුණු කොටගෙන 2016 වර්ෂය වෙනුවෙන් පත්කරන ලද මණ්ඩලයන්හි මණ්ඩල වාර්තා 500 ක් 2017 වර්ෂයේදී අනුමතකර ඇති අතර 2017 වර්ෂය සඳහා පත්කරන ලද මණ්ඩල 502 ක මණ්ඩල වාර්තා 2018 වර්ෂයේදී ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිතය.

**සීමාන්විතයි**

**(3) නැතිවීම් හා අලාභ හානිවීම්වල සාරාංශගත වාර්තාව.**

(අ)	2017.01.01 දිනට ක්‍රියාකරමින් පැවති ලිපිගොණු ගණන	288
(ආ)	2017.01.01 සිට 2017.12.31 දක්වා විවෘත කල ලිපිගොණු ගණන	160
(ඇ)	2017.01.01 සිට 2017.12.31 දක්වා කපාහරින ලද ලිපිගොණු ගණන	223
(ඈ)	2017.01.01 සිට 2017.12.31 දක්වා අවලංගු කල ලිපිගොණු ගණන	05
(ඉ)	2017.12.31 දිනට ක්‍රියාකරමින් පවතින ලිපිගොණු ගණන	220

**(4) ක්‍රියාකරමින් පවතින ලිපිගොණු වල වත්මන් තත්වය.**

අනු අංකය	විස්තරය	ගොණු සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	මුදල් රෙගුලාසි 104(3) යටතේ ප්‍රාරම්භක වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇති (පොදු 283)	79
2.	මුදල් රෙගුලාසි 104(4) යටතේ පරීක්ෂණ මණ්ඩල/මුපල අවසන් වාර්තා ඉදිරිපත්කර ඇති සිද්ධීන් (පොදු 284)	133
3.	මුදල් රෙගුලාසි 109 යටතේ කපාහැරීම සඳහා කටයුතු සිදුකරමින් පවතින සිද්ධීන් (පොදු 285)	08
	<b>මුළු එකතුව</b>	<b>220</b>

වගුව 3:17 ක්‍රියාකරමින් පවතින ලිපිගොණු වල වත්මන් තත්වය.

(5) යුද්ධ හමුදාව තුළ සිදුවී ඇති නැතිවීම් හා අලාභ හානිවීම් 223 කට අදාල ලිපිගොණු නිරාකරණය කර ඇති අතර මුදල් රෙගුලාසි 109 අනුව රු. මි 97.07 ක වටිනාකමක් වර්ෂය තුළ පොත්පත් වලින් කපාහැර ඇත.

**(6) ප්‍රසම්පාදන අංශය.**

(අ) 2017 පලමු අඩවසර සඳහා ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය මගින් ලද පහත සඳහන් ආදායම රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදල වෙත බැරකර ඇත.

අනු අංකය	විස්තරය	ලොට් සංඛ්‍යාව	ආදායම රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	වාහන	176	46.72
2.	පොදු භාණ්ඩ	41	6.56
	<b>එකතුව</b>	<b>217</b>	<b>53.28</b>

වගුව 3:18 රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදල වෙත බැරකරන ලද ආදායම් පිළිබඳ විස්තරය.

20. **ගැටළු හා අභියෝග.** වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා අනුමත සංස්ථාව අනුව නිලධාරීන් 12 ක් හා සෙසුනිල 66 ක් අන්තර්ගත වුවද අදාල ඇබැරුවු ප්‍රමාණවත් පරිදි සම්පූර්ණ නොවීමේ තත්වය මත ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන මට්ටමින් ස්ථාපිත කිරීමට නියමිත වත්කම් මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීම ප්‍රමාදවී ඇති අතර, දැනට පවත්නා ඇබැරුවු සංඛ්‍යාවෙන් 50% ප්‍රමාණයක් හෝ ප්‍රමුඛත්ව පදනම මත සපුරාලීම මගින් යෝජිත වත්කම් මධ්‍යස්ථාන ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන මට්ටමින් ආරම්භ කිරීමට හැකියාව ලැබෙනු ඇත.

**සීමාන්විතයි**

**21. අනාගත සැලසුම්.**

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සතු ස්ථාවර වත්කම් වඩාත් කාර්යක්ෂමව, ඵලදායීව හා ආර්ථික පිරිමැසුම්දායී ලෙස කළමනාකරණය කිරීමේ අරමුණින් 2016 වර්ෂය තුළදී හඳුන්වාදුන් ජාලගත වත්කම් කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතිය වත්කම් කළමනාකරණය සබැඳි සියළු විෂයන් ඇතුළත්වන පරිදි (නැතිවීම් හා අලාභහානිවීම් ක්‍රියාපිළිවෙත වාර්ෂික සමීක්ෂණ මණ්ඩල ක්‍රියාපිළිවෙත සහ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපිළිවෙත) ඒකාබද්ධ කරමින් සංවර්ධනය කිරීම.

ආ. වත්කම් කළමනාකරණ කටයුතු තවදුරටත් විධිමත් කිරීම හා කාර්යක්ෂම කිරීමේ අරමුණින් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන මට්ටමින් වත්කම් කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීම.

**යුද්ධ හමුදා යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

22. යුද්ධ හමුදාවේ සාමාජිකයන් හට ඉතිරි කිරීමේ පලපුරුද්ද හා සකසුරුවම් බව ඇති කිරීම අරමුණ කරගෙන යුද්ධ හමුදා යහසාධක අරමුදල 1981 වසරේදී ආරම්භ කරන ලද අතර එම අරමුදල 1966 ජනවාරි 06 වන දින සිට ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යහසාධක අරමුදල වශයෙන් නම් කරන ලදී. එහි කාර්යයන් තවදුරටත් විකාශනයවීම හේතුවෙන් යහසාධක අරමුදල 2009 අගෝස්තු මස 30 වන දින සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් බවට පත් කරන ලදී.

23. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ යුද්ධ හමුදා යහසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **අරමුදල සහ සාමාජිකයින්ගේ විස්තර.** 2017 වර්ෂය තුළදී යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් 6570 දෙනෙකුට අරමුදලේ සාමාජිකත්වය ලබාදී ඇති අතර, 2017/12/31 දිනට සම්පූර්ණ සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව 164,072 ක් වේ. (ක්‍රියාකාරී සාමාජික) 2017 වසර තුළ අරමුදල රු.බි 1.01 කින් වර්ධනය වී ඇත. 2017 සැප්තැම්බර් මස 30 දිනට අරමුදලේ සම්පූර්ණ වටිනාකම රු.බි 64.80 ක් වේ (2017 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට අරමුදලේ වටිනාකම ගණනය කර නොමැත).

**ආ. ආයෝජන.**

අනු අංකය	ණය යෝජනා ක්‍රමය	සාමාජිකයින් ගණන	වටිනාකම රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	සුවසහන	26,685	20,032.60
2.	ආපදා ණය	13,870	2,250.27
3.	දේපල ණය	16	32.45
4.	රණවිරුසහන	3,101	2,004.80
5.	85% ණය	101,112	14,802.70
	<b>එකතුව</b>	<b>144,784</b>	<b>39,122.83</b>

වගුව 3:19 ආයෝජන පිළිබඳ විස්තරය.

**ඇ. බැංකුවල ආයෝජන විස්තර - 2017.12.31 දිනට.**

අනු අංකය	ණය යෝජනා ක්‍රමය	බැංකුව				එකතුව රු.මි
		ලංකා බැංකුව රු.මි	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	මහජන බැංකුව රු.මි	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	ප්‍රතිමිලදීගැනුම්	-	6,356.50	-	-	6,356.50
2.	ස්ථාවර තැන්පතු	20,924.63	7,324.87	6,494.53	3,899.31	38,643.33
	<b>එකතුව</b>	<b>20,924.63</b>	<b>13,681.37</b>	<b>6,494.53</b>	<b>3,899.31</b>	<b>44,999.83</b>

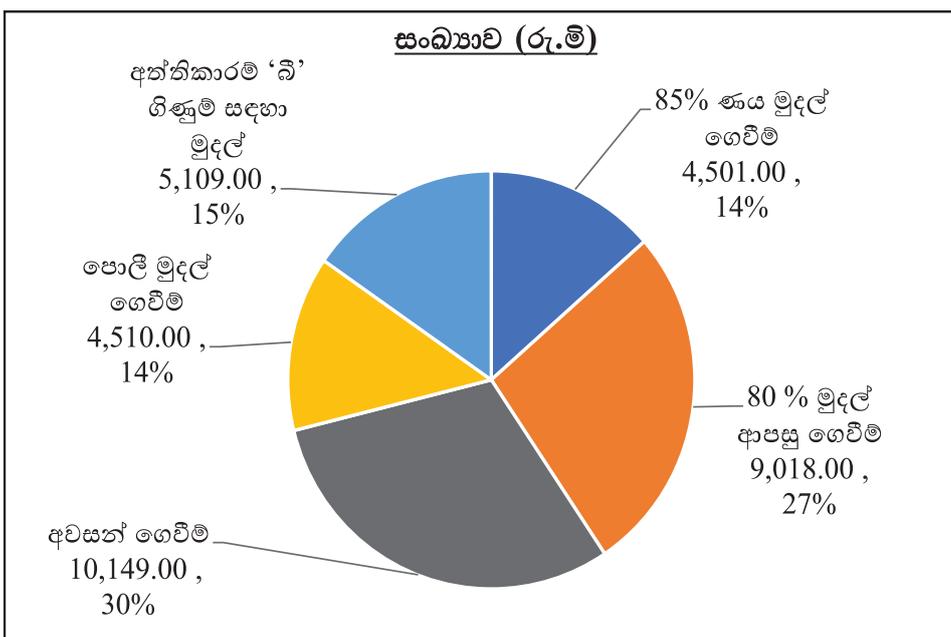
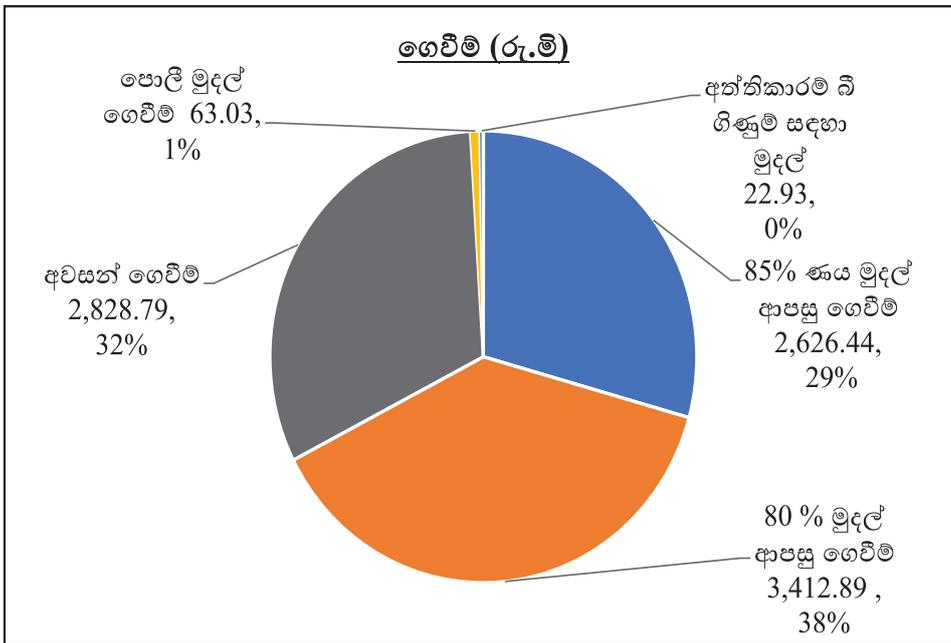
වගුව 3:20 බැංකුවල ආයෝජන විස්තරය.

සීමාන්විතයි

අූ. වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද ගෙවීම්.

අනු අංකය	විස්තරය	සාමාජිකයින් ගණන	වටිනාකම රු. මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	85% ණය මුදල් ගෙවීම්	4501	2,626.44
2.	80% මුදල් ආපසු ගෙවීම්	9018	3,412.89
3.	අවසන් ගෙවීම්	10149	2,828.79
4.	පොලී මුදල් ගෙවීම්	4510	63.03
5.	අත්තිකාරම් 'බි' ගිණුම්	5109	22.93
	<b>එකතුව</b>	<b>33287</b>	<b>8,954.08</b>

වගුව 3:21 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද ගෙවීම්.



ප්‍රස්තාරය 3:3 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද ගෙවීම්.

9. යුහ අනතුරු රක්ෂණ සහ සුභසාධන අරමුදල - 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයෝජන විස්තර

අනු අංකය	බැංකුව	ගිණුම් වර්ගය	මුළු මුදල රු. මි	කල්පිරීමේදී ලැබෙන මුදල රු. මි	පොළිය රු. මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	ලංකා බැංකුව	ස්ථාවර තැන්පතු	6.67	6.87	0.19
2.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව	ස්ථාවර තැන්පතු	35.00	35.99	0.99
3.	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	ප්‍රති මිලදී ගැනුම්	4.20	4.22	0.01
4.	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	ස්ථාවර තැන්පතු	14.59	14.68	0.09
	<b>එකතුව</b>		<b>60.46</b>	<b>61.76</b>	<b>1.28</b>

වගුව 3:22 යුහ අනතුරු රක්ෂණ සහ සුභසාධන අරමුදල පිළිබඳ විස්තරය.

**කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

24. දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල මහාපරිමාන කෘෂිකර්ම ව්‍යාපෘතීන් ආරම්භ කර ඵලදායී මට්ටමක් යටතේ පවත්වාගෙන යාම සඳහාත්, කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘති වල කළමනාකාරිත්වය, කාර්යක්ෂමතාවය හා උසස් තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම වැනි කරුණු අරඹයා 2011 වර්ෂයේදී යුද්ධ හමුදාව තුළ කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අළුතින් පිහිටවීම සිදුවිය. මෙමගින් දිවයින පුරා පැතිර ඇති කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතීන් නිසිලෙස කළමනාකරණය, තාක්ෂණික උපදෙස් ලබාදීම හා සම්බන්ධීකරණය නිසා යුද්ධ හමුදා ගොවිපල පසුගිය වසර 05ක කාල සීමාව තුළදී විශාල ප්‍රගතියක් අත්කරගෙන ඇත. මේ වන විට කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඉදුරාම යුද්ධ හමුදා ගොවිපලවල් 06 ක් පාලනය කරන අතර, රෙජිමේන්තු ගොවිපල 07ක් දිවයිනේ විවිධ ප්‍රදේශවල ස්ථානගතව කෘෂිකාර්මික කටයුතු ඉටුකරමින් පවතියි.

25. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ කෘෂිකර්ම හා පශු සම්පත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. යුද්ධ හමුදා ගොවිපල හා කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතිවල සිටින නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයන් සඳහා අධි තාක්ෂණික නවීන කෘෂි අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.

ආ. යුද්ධ හමුදා ගොවිපල අවශ්‍යතාවය අනුව ඉදුරාම බඳවාගත් කෘෂිකාර්මික නිලධාරීන් හා වෘත්තීය සෙබළුන් (කෘෂිකර්ම ප්‍රදර්ශක/උපදේශක) පත් කිරීම හා අනුයුක්ත කිරීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදා ගොවිපලවල්හි අවශ්‍යතාවයට අනුව කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍ර හා උපකරණ වෙන් කිරීම හා බෙදාහැරීම.

ඈ. හමුදා ගොවිපලවල් හා යුද්ධ හමුදාව මගින් ක්‍රියාත්මක කෘෂිකාර්මික ව්‍යාපෘතීන්හි සුනම්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය සඳහා සියළුම කෘෂිකාර්මික හා පශු සම්පත් කටයුතු වලට අදාළ දැනුම හා උපදෙස් ලබාදීම.

ඉ. තිරසර ගොවිතැන ප්‍රවර්ධන කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ දේශීය වී වගාව කුඹුරු අක්කර 100ක් අස්වැද්දවීම.



**සීමාන්විතයි**

ඊ. කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව හා යුද්ධ හමුදාව ඒකාබද්ධව කෙටිකාලීන සහ දිගු කාලීන බෝග වගා ව්‍යාපෘතිය පවත්වාගෙන යාම.



උ. කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව හා එක්ව බඩඉරිඟු සහ අනෙකුත් කෙෂ්ත්‍ර බෝගවල බීජ නිෂ්පාදන කටයුතු යුද්ධ හමුදා ගොවිපලවල ආරම්භ කර පවත්වාගෙන යාම.

උඟ. ජල විදුලි බලාගාර ප්‍රදේශ ආශ්‍රිතව රුක්රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.



එ. යුද්ධ හමුදා සේවා වනිතා ඒකකය මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන සුභසාධක වෙළඳසැල් වෙත එළවළු සහ සත්ව නිෂ්පාදන (කිරි, බිත්තර, කුකුළුමස් හා පලතුරු) සැපයීම.

ඒ. 2017 දිළිඳුකමින් නිදහස් කිරීමේ වර්ෂය වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම යටතේ උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශයන්හි ස්ථාපිත යුද්ධ හමුදා ගොවිපල කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් එම ගොවිපල ආශ්‍රිත ගම්මානවල කෘෂිකර්මාන්තය පිළිබඳ උනන්දුවක් දක්වන සිවිල් අයවළුන් සඳහා ත්‍රෛමාසික කෘෂිකාර්මික පාඨමාලා පැවැත්වීම.



**සීමාන්විතයි**

ම. දිවයිනේ වනගහනය ඉහළ නැංවීම සඳහා රුක්රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම යටතේ වනරෝපා 2017 රුක්රෝපණ වැඩසටහන වෙනුවෙන් රණවිරු හරිත අරණ වැඩසටහන යටතේ දිවයිනේ සියලු යුද හමුදා කඳවුරුවල වන පැළ 28,317ක් රෝපණය කිරීම.



මී. කෘෂි පාරිසරික සංචාරක කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.

ක. කිරි ශීත කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.

ග. අධි ප්‍රෝවීන ස්පිරිලිනා ඇල්ගී නිෂ්පාදනය කිරීම.

ව. වස විස නැති රටක් ග්ලිරිසිඩියා පැළ බිලියනයක් යන තේමාව යටතේ ග්ලිරිසිඩියා පැළ 385,000ක් රෝපණය කිරීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.



ඩ. ‘පරිසර නියමු හරිත සෙබල’ වැඩසටහන යටතේ යුද හමුදාව වෙත බැඳී මූලික යුද හමුදා පුහුණුව අවසන් කරන සියළුම ආධුනික සෙබළුන් හට විවිධ වර්ගයේ පැළ වර්ග 10ක් සහ සහතික පත්‍රයක් පිරිනැමීම හා දේශණ කටයුතු පැවැත්වීම.

න. උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශයන්හි පොල් වගාව ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා මූලික පියවරක් ලෙස පොල් වගාව පිළිබඳ න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික විෂය කරුණු ඇතුළත් වැඩමුළු 02ක් නිලධාරීන් 54 ක් සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ය. ‘යලි අපි නැගිටිමු අටු කොටු පුරවමු’ ජාතික ආහාර බෝග ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන යටතේ සියළුම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන ආවරණය වන පරිදි ගෙවතු වගා තරගයක් පැවැත්වීම.

ර. උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශයන්හි පිහිටි යුද හමුදා ගොවිපලයන්හි අක්කර 90ක භූමි වපසරියක් ආවරණය කරමින් කපු පැළ 7,200 ක් රෝපණය කිරීම.

**සීමාන්විතයි**

ල. කලාමය වෘත්තීය පුහුණු පාසල මගින් පවත්වාගෙන යන ආධ්‍යාත්මික ජෛවගතික හෙල ගොවිතැන කෘෂිකර්ම සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවේ සිසුන් සඳහා සිද්ධාන්ත සහ ප්‍රායෝගික පුහුණු සැසිවාර කෘෂිකර්ම පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සහ ආදර්ශ ගොවිපල අරලගංවිලහිදී පැවැත්වීම.



ව. කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල ප්‍රගතිය.

අනු අංකය	යුභ ගොවිපලේ නම	ආදායම රු.මි	වියදම රු.මි	ලාභය රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	කන්දකාඩු	38.18	33.29	4.89
2.	මැණික්ගාමි	7.20	2.60	4.60
3.	නච්චිකුඩා	12.51	3.80	8.70
4.	වෙල්ලම්කුලම්	10.87	2.58	8.29
5.	උදයාර්කට්ටුකුලම්	6.10	4.00	2.10
6.	යාල පලටුපාන	0.95	0.72	0.23
	<b>එකතුව</b>	<b>75.81</b>	<b>46.99</b>	<b>28.81</b>

වගුව 3:23 කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල ප්‍රගතිය.

ස. 2017.12.30 දිනට ගොවිපලවල ජංගම ගිණුම් ශේෂයන් හා ස්ථාවර තැන්පතු ශේෂයන්.

අනු අංකය	යුභ ගොවිපලේ නම	ජංගම ගිණුම් ශේෂය රු.මි	ආයෝජන වටිනාකම රු.මි	එකතුව රු.මි
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	කන්දකාඩු	0.36	10.21	10.57
2.	මැණික්ගාමි	0.52	14.48	15.00
3.	නච්චිකුඩා	0.90	22.30	23.20
4.	වෙල්ලම්කුලම්	0.25	23.09	23.34
5.	උදයාර්කට්ටුකුලම්	0.85	13.38	14.22
6.	යාල පලටුපාන	0.09	-	0.09
	<b>එකතුව</b>	<b>2.98</b>	<b>83.46</b>	<b>86.44</b>

වගුව 3:24 ගොවිපලවල ජංගම ගිණුම් ශේෂයන් හා ස්ථාවර තැන්පතු ශේෂයන්.

26. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. යුද්ධ හමුදාව තුළ දියර කිරි භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා උසස් ආරයෙන් යුතු කිරි ගවයින් 500 කින් සමන්විත කිරිගව ව්‍යාපෘතියක් යුද්ධ හමුදා ගොවිපල කන්දකාඩුහි ආරම්භ කිරීම.

ආ. තිරසර ගොවිතැන ප්‍රවර්ධන කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ දේශීය වී වගා කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය අක්කර 100 සිට 200ක ප්‍රමාණයක් දක්වා වැඩි කිරීමට කටයුතු කිරීම.

ඇ. ආධ්‍යාත්මික ජෛවගතික හෙළ ගොවිතැන් කෘෂිකාර්මික සහතිකපත් පාඨමාලාව නවතමයෙන් ස්ථාපනය කරන ලද කෘෂිකර්ම පුහුණු මධ්‍යස්ථානය හා ආදර්ශ ගොවිපල අරලගංවිලහිදී න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සහිතව පවත්වාගෙන යාම.

ඈ. ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් පරිදි කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව හා එක්ව බඩඉරිඟු හා අනෙකුත් ක්‍ෂේත්‍ර බෝග වල බීජ නිෂ්පාදන කටයුතු යුද්ධ හමුදා ගොවිපල වල ආරම්භකර පවත්වාගෙන යාම.

ඉ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව ටෙන්ඩර් කැඳවනු ලබන ඵලවඵ, පළතුරු, බිත්තර වෙනුවට ගොවිපල නිෂ්පාදන වැඩි කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.

ඊ. ස්පිරිලිනා ඇල්ගී නිෂ්පාදනය කර ඒ ආශ්‍රිතව අගය එකතුකල නිෂ්පාදන අලෙවිය පුළුල් කිරීම.

උ. පරිසර නියමු හරිත සෙබල වැඩසටහන යටතේ ආධුනික පුහුණු පාඨමාලාවන් හදාරා විසිර යන සෙබළුන්හට ආර්ථිකමය වටිනාකමකින් යුත් පැල 10 බැගින් ලබාදීම.

ඌ. ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික සංග්‍රාමය - 2017/2018 ට සමගාමීව යුද හමුදාව තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජනා කරනු ලබන වැඩසටහන්.

- (1) එක් ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන බල ප්‍රදේශයක් තුළ තෝරාගත් බෝග වර්ග 01 ක් හෝ කිහිපයක් වගා කිරීම.
- (2) යුහ ගොවිපලවල ආහාර බෝග නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම.
- (3) ගෙවතු වගා තරග පැවැත්වීම.

එ සාරකෙත හෝල්ඩින් (පුද්) සමාගම සමග එක්ව යුහ ගොවිපල කන්දකාඩුහි කාබනික බෝග වගා ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කිරීම.

27. **ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේෂණය සහ ඇගයීම.** කෘෂි නිෂ්පාදන හා සත්ව නිෂ්පාදනයන් ඉතා අවම පිරිවැයක් යටතේ ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකයට දායකවීම මෙන්ම මෙරට පරිසරය සුරැකීමේ කර්තව්‍ය උදෙසා පහත සඳහන් පරිදි විවිධ ක්‍රම මගින් නිරන්තරයෙන්ම කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය විසින් දායකත්වය ලබාදෙන බැවින් ඉදිරියේදී කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය වෙනුවෙන් අවධානයක් යොමුකිරීම.

- අ. කෙටිකාලීන සහ දිගුකාලීන බෝග වගා ව්‍යාපෘතිය පවත්වාගෙන යාම.
- ආ. ජල විදුලි බලාගාර ප්‍රදේශ ආශ්‍රිතව රුක්රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

28. මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ රාජ්‍ය මුදල් සබැඳි ගිණුම් කටයුතු, රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසි හා ඒ සම්බන්ධ අණ පනත් වක්‍රලේඛන හා මහා භාණ්ඩාගාරය විසින් ලබාදෙන මාර්ගෝපදේශනවලට අනුව සිදුකිරීමට හා එම කටයුතු වාර්තා කිරීම සම්බන්ධව වගකීම දරණු ලැබේ.

29. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී මුදල් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. 2017 වර්ෂය සඳහා රාජ්‍ය අයවැය මගින් පුනරාවර්තන සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සහ වියදම්:

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	විස්තරය	මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.මි	සත්‍ය වියදම රු.මි	ප්‍රතිපාදන ඉතිරිය (රු.මි)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
<b>පුනරාවර්තන වියදම්</b>					
1.	1001-1003	පුද්ගල පඩිනඩි	119,093.84	116,824.15	2,269.68
2.	1101-1508	අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්	27,250.80	26,316.70	934.09
3.	1701	අලාභ	49.28	0.99	48.28
		<b>එකතුව</b>	<b>146,393.93</b>	<b>143,141.86</b>	<b>3,252.06</b>
<b>ප්‍රාග්ධන වියදම්</b>					
1.	2001-2003	ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම	769.50	506.75	262.75
2.	2101-2105	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම	3,440.46	2,848.92	591.54
3.	2401	පුහුණු කිරීම් හා හැකියා වර්ධනය	1,030.00	1,040.42	(10.42)
4.	2507	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන	20.00	19.51	0.49
5.	2509	සාමසාධක මෙහෙයුම්	4,840.09	3,330.20	1,509.89
6.	2502 17	වෙනත් ආයෝජන	1,510.00	1,095.78	414.22
7.	2502 17	ණය යෝජනාක්‍රම	162.00	146.56	15.44
		<b>එකතුව</b>	<b>11,772.05</b>	<b>8,988.13</b>	<b>2,783.92</b>
		<b>මුළු එකතුව</b>	<b>158,165.98</b>	<b>152,129.99</b>	<b>6,035.99</b>

වගුව 3:25 රාජ්‍ය අයවැය මගින් පුනරාවර්තන සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන සහ වියදම.

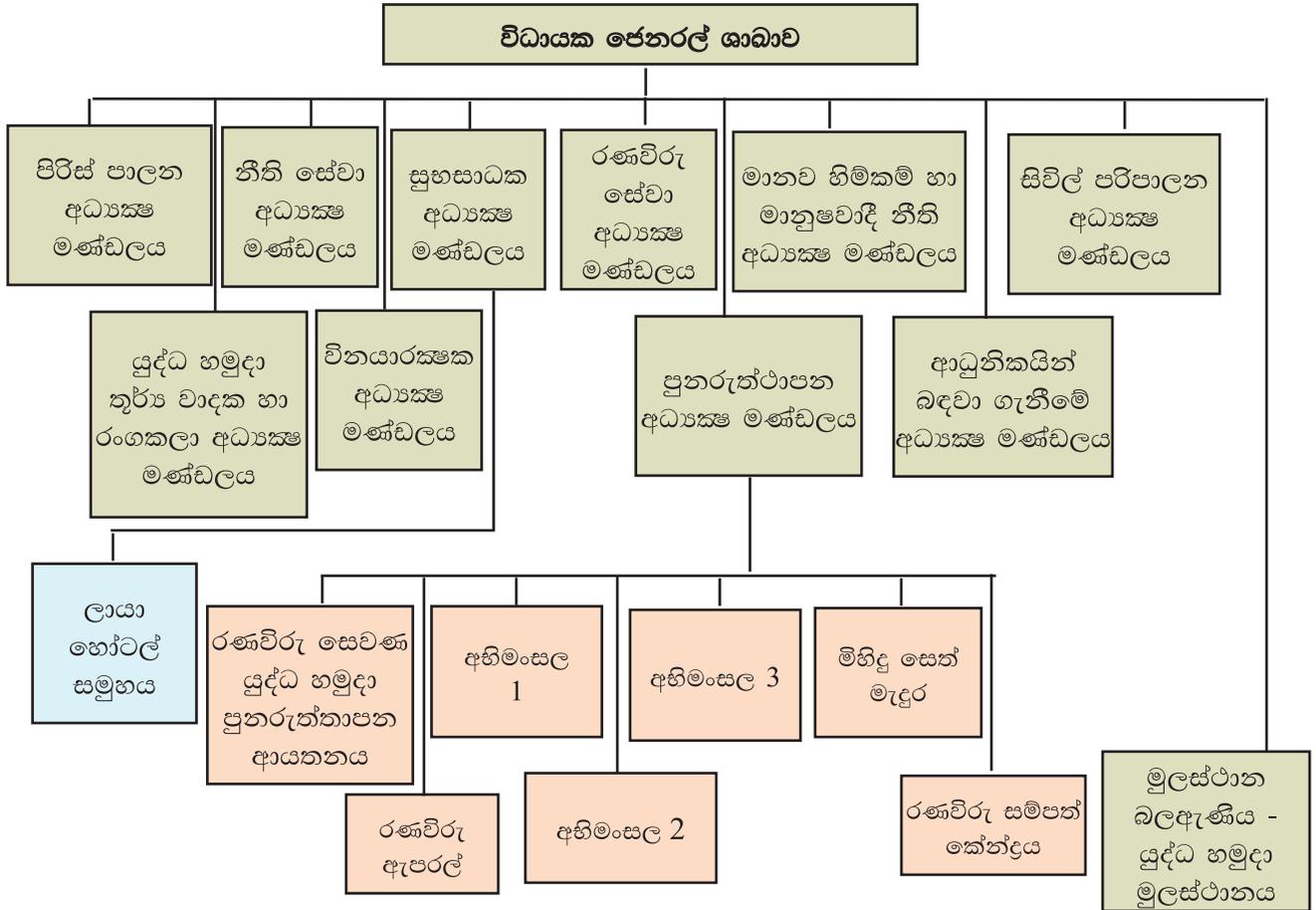
30. **අනාගත සැලසුම්.** 2018 වර්ෂයේ මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පැවරී ඇති කාර්යයන් වඩා ඵලදායීව ඉටු කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

සීමාන්විතයි

විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව

1. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී තනතුරු හොඳවන ලබන මේජර් ජෙනරාල් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨතම නිලධාරීන් අතරින් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ විධායක ජෙනරාල් ශාඛාවේ ආයතන ප්‍රධානී වන විධායක ජෙනරාල් විසින් සියළුම පරිපාලනමය විෂය පථයට අදාල කරුණු සබැඳිව යුද්ධ හමුදාධිපති වෙත වගකීම් දරනු ලබයි.



රූප සටහන 4:1 විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා.

2. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ විධායක ජෙනරාල් ශාඛාවෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **PROJECT COMMON BOND** - 2017.07.22 දින සිට 2017.07.30 දින දක්වා ඇමෙරිකාවේ පැවැත්වූ Project Common Bond වැඩසටහන සඳහා මියගිය යුද්ධ හමුදා රණවිරුවන් දෙදෙනෙකුගේ දරුවන් දෙදෙනෙකු සහභාගි විය.

- (1) නි/63077 ලුතිනන් කර්නල් ඩබ්ලිව්.කේ.සී ජයනාත් ආර්.බී.ලී.වී.පී - රෙම විපාලය යන ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීගේ දරුවා වන සී එන් වික්‍රමසිංහ.
- (2) නි/62036 මේජර් ඩී සී කේ ඥාණරත්න ආර්.බී.ලී.වී.පී ආර්.එස්.පී - රෙම ගරෙ යන ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීගේ දරුවා වන ජේ ඒ ඥාණරත්න.
- (3) මෙම වැඩසටහන මගින් දෙමාපියන් මියගිය දරුවන්ගේ මානසික ආතතිය අඩු කිරීම සිදුකරන අතර, රටවල් කිහිපයක දරුවන් හා එක්ව වැඩකිරීම ප්‍රගුණ කරවීම සිදුකරන අතර එමගින් දරුවන්ගේ කුසලතාවයන් වැඩිදියුණු කිරීම මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

**සීමාන්විතයි**

ආ **පොදුසමා අදියර පළමු පියවර 2017 වර්ෂය.**

(1) **පොදු සමා අදියර 2017 යටතේ යුද්ධ හමුදාවෙන් ඉවත් කල සාමාජිකයින්ගේ විස්තර.**

අනු අංකය	රපෝරතු කල පුද්ගලයින්			ඉවත්කල පුද්ගලයින්		
	කෙඩෙට් නිලධාරී	නිලධාරී	සෙසුනිල	කෙඩෙට් නිලධාරී	නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	9	15	11334	-	-	8902

වගුව 4:1 පොදුසමා අදියර 2017 යටතේ යුද්ධ හමුදාවෙන් ඉවත්කල සාමාජිකයින්ගේ විස්තර.

(2) 2016 ජූනි 13 සිට 2016 ජූලි 12 දක්වා පොදුසමා කාලය තුල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වැටුප් හා ලේඛන වෙත රපෝරතු කල යුද්ධ හමුදා සෙසුනිලයින් 12934 ක් යුද්ධ හමුදාවෙන් කර ඉවත් කරන ලදී.

(3) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වැටුප් හා ලේඛන වෙත රපෝරතු කරන ලද යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන් 4 ක් හා සෙසුනිලයින් 40871 යුද්ධ හමුදාවෙන් කර ඉවත් කරන ලදී.

ඇ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් සමග සම්බන්ධීකරණයෙන් සිදුකරන ලද ජාතික උත්සව.

(1) **නිදහස් සැමරුම් උලෙල.** 2017.02.04 වන දින ගාලු මුවදොර පිටියේදී නිදහස් සැමරුම් උත්සවය නිමිත්තෙන් සම්මාන මුරය සහ පෙලපාලිය පවත්වන ලදී.

(2) **බක්මහ උලෙල.** 2017.04.07 වන දින මැලේ විදියේ ක්‍රීඩා පිටියේදී යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

(3) **'ඉගිනළු' වෙසක් බැති ගී ප්‍රසංගය.** 2017.05.16 නෙළුම් පොකුණ රඟහලේදී යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

(4) **ආරක්ෂක සමුළුව.** 2017.08.28 සහ 2016.08.29 දිනයන්හිදී සිනමන් ග්‍රෑන්ඩ් හෝටලයේදී අතිසාර්ථක ලෙස පවත්වන ලදී.

**පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

3. 1981 ජනවාරි මස 01 වන දින හමුදා නියෝග 01/81 මගින් ස්ථාපිත යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ සංස්ථාව අනුව විධායක ජෙනරල් ශාඛාව යටතේ පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ස්ථාපනය කර ඇත. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සෙසුනිලයින්ගේ බඳවා ගැනීමේ සිට විශ්‍රාම යන අවස්ථාව දක්වා සියලු පරිපාලනමය කටයුතු, නිලධාරී/සෙසුනිලයින්ගේ සේවය ඇගයීම වෙනුවෙන් ප්‍රසාදනා, පලදනා, පදක්කම් ප්‍රදානය කිරීම, හමුදා නියෝග/ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම, රාජ්‍ය සහ හමුදා උත්සව සංවිධානය කිරීමේ වගකීම සහ කාර්යයන් ඉටුකරනු ලබයි.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

අ. පුනරාවර්තන වියදම්.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	විස්තරය	වියදම් ඇස්තමේන්තු
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	222-01-1-1409 (i)	කැටයම් හා සැරසිලි	677,326.75
2.	222-01-1-1409 (vi)	ප්‍රසිද්ධ කිරීම් හා ප්‍රචාරණ කටයුතු (පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය)	7,521,215.511
3.	222-01-1-1409 (vi)	ප්‍රසිද්ධ කිරීම් හා ප්‍රචාරණ කටයුතු (ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය)	3,711,506.60
4.	222-01-2-1409 (vi)	ප්‍රසිද්ධ කිරීම් හා ප්‍රචාරණ කටයුතු (වත්කම් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය)	2,292,513.50
5.	222-01-1-1409 (xviii)	සම්මුඛ පරීක්ෂණ - නිත්‍ය (වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය)	948,900.00
6.	222-01-1-1409 (xviii)	සම්මුඛ පරීක්ෂණ - නිත්‍ය (වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය)	395,523.90
7.	222-01-4-1409 (xviii)	සම්මුඛ පරීක්ෂණ - ස්වේච්ඡා (වැටුප් හා ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය)	128,565.00
8.	222-01-1-1508 (iii)	දේපල හා වන්දි	-
9.	222-01-1-1409 (xxiv)	භාෂා පරිවර්තන ගාස්තු	200,223.00
	<b>එකතුව</b>		<b>15,875,774.26</b>

වගුව 4:2 පුනරාවර්තන වියදම්.

ආ. යුද්ධ හමුදාව වෙත කෙටිවිද්‍යා නිලධාරීන්, වෘත්තීය නිලධාරීන්, බලලත් නිලධාරීන්, ලුතිනන් (උපා) නිලය අධිකාරියට පත් කිරීම සහ කොන්ත්‍රත් පදනම මත බඳවා ගැනීම.

අනු අංකය	විස්තරය	බඳවාගත් දිනය	බඳවාගත් ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	කෙටිවිද්‍යා නිලධාරී පාඨමාලා අංක 87 උපාධි	21.03.2017	46
2.	ගණක නිලධාරී	30.08.2017	04
3.	විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන්	29.04.2017	02
4.	තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන්/නිලධාරීන්	30.08.2017	05
5.	ඉසේබ නිලධාරී	30.08.2017	01
6.	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ක්‍රමය යටතේ සිසු/සිසුවියන් බඳවා ගැනීම	02.10.2017 03.10.2017	06 06
7.	බලලත් නිලධාරීන් ලුතිනන් (උපා) නිලයේ අධිකාරියට පත් කිරීම	09.05.2017	71
8.	වැටුප් හා විශ්‍රාම වැටුප් පදනම මත බඳවා ගැනීම	02.02.2017	02
9.	කොන්ත්‍රත් පදනම මත බඳවා ගැනීම	-	123

සැ:යු - 2017.12.31 දිනට කාන්තා කෙටිවිද්‍යා නිලධාරීන් 20 දෙනෙකු බඳවා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර එහි ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

වගුව 4:3 යුද්ධ හමුදාව වෙත කෙටිවිද්‍යා නිලධාරීන්, වෘත්තීය නිලධාරීන්, බලලත් නිලධාරීන්, ලුතිනන් (උපා) නිලය අධිකාරියට පත් කිරීම සහ කොන්ත්‍රත් පදනම මත බඳවා ගැනීම.

**සීමාන්විතයි**

ඇ. හමුදා නියෝග ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.

- හමුදා නියෝග - 24
- හමුදා වර්ග නියෝග - 47
- විශේෂ හමුදා නියෝග - 06

4. **ඉදිරි දැක්ම.** මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පහත සඳහන් උත්සව හා අවස්ථාවන් 2018 සහ ඉදිරි වර්ෂයන් තුළදී පෙරට වඩා සාර්ථකව හා උසස් මට්ටමින් සංවිධානය කිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කරනු ලබයි.

- අ. නිදහස් උත්සවය පැවැත්වීම.
- ආ. වෙසක් කලාපය/පොසොන් උත්සවය සංවිධානය කිරීම.
- ඇ. උත්තම සේවා පදක්කම, පුරුණභූමි පදක්කම, දීර්ඝසේවා පදක්කම, විදේශසේවා පදක්කම, උතුරු නැගෙනහිර සංග්‍රාමික පදක්කම් ප්‍රදානය.
- ඈ. කෙඩෙට්/වෘත්තීය නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම හා සෙසුනිලයින් අධිකාරියට පත්කිරීම.
- ඉ. මෙරටට පැමිණෙන රාජ්‍ය නායකයින් පිලිගැනීම සඳහා උත්සව කටයුතු සංවිධානය.
- ඊ. යුද්ධ හමුදා පිරික්සුම් පහන් සංදර්ශන පැවැත්වීම හා ප්‍රදර්ශනය කිරීම.
- උ. රණවිරු උපහාර උත්සව කටයුතු.
- උඹ. විෂයභාර ලිපිකරුවන් සඳහා වැඩමුලු පවත්වා ඔවුන්ගේ විෂය දැනුම වර්ධනය කිරීම.
- එ. කාලානුරූපීව හා ප්‍රායෝගික තත්වයන්ට අනුකූලව ප්‍රතිපත්ති හා නියෝග සකස් කිරීම.
- ඒ. යුද්ධ හමුදාවේ ලේඛන කලමනාකරණය කිරීම.
- ඔ. නව ඇඳුම් රෙගුලාසි මාලාව ප්‍රකාශයට පත්කිරීම.

**යුභ කුවාක හා රංගකලා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

5. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා තුර්යවාදක කණ්ඩායම වශයෙන් පැවති මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2014.07.29 දින නවතමයෙන් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා තුර්යවාදක හා රංගකලා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලෙස නො: 92 තෙලවල පාර රත්මලාන යන ලිපිනයේ ස්ථාපිත කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් යුද්ධ හමුදාව තුළ සහ රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්ගේ විවිධ වූ උත්සව අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව ඉල්ලුම් කරනු ලබන තුර්යවාදක/නර්තන රාජකාරි මනා කලමනාකාරීත්වයකින් යුතුව ලබාදීම පුරුණ වගකීම වේ.

**අ. නියුතුවීම් තුළින් ලද ආදායම පිලිබඳ විස්තරය.**

අනු අංකය	මාසය	ආදායම	වියදම	ලාභය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	ජනවාරි	685,631.74	1,180,486.78	(494,855.04)
2.	පෙබරවාරි	837,403.40	1,469,554.41	(632,151.01)
3.	මාර්තු	1,233,668.50	729,240.24	504,428.26
4.	අප්‍රේල්	637,975.00	382,871.48	255,103.52
5.	මැයි	953,195.38	426,556.20	526,639.18
6.	ජූනි	977,421.00	1,402,639.33	(425,218.33)
7.	ජූලි	474,745.00	46,466.18	428,278.82
8.	අගෝස්තු	1,576,856.43	664,499.84	912,356.59
9.	සැප්තැම්බර්	965,030.00	443,390.00	521,640.00
10.	ඔක්තෝබර්	1,142,225.00	958,010.00	184,215.00
11.	නොවැම්බර්	422,655.00	341,059.10	81,595.90
	එකතුව	<b>9,906,806.45</b>	<b>8,044,773.56</b>	<b>1,862,032.89</b>

වගුව 4:4 නියුතුවීම් තුළින් ලද ආදායම පිලිබඳ විස්තරය.

**නීතිසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

6. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා නීතිසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදාවට අදාළ සියළු නීති කරුණු සම්බන්ධයෙන් මූලික වශයෙන් කටයුතු කරන අතර මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ භූමිකාව වන්නේ සියළුම නෛතික කරුණු සම්බන්ධව යුද්ධ හමුදාපති ඇතුළු සියලුම අණදෙන නිලධාරීන්ට උපදෙස් සැපයීම සහ යුද්ධ හමුදාව තුළ සියළු නෛතික ක්‍රියාකාරකම් පවත්වාගෙන යෑම වේ.

7. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ නීතිසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. හමුදා පුහුණු පාසල් හා වෙනත් ස්ථානයන්හිදී පවත්වන ලද පාඨමාලා/ වැඩසටහන් සඳහා නීතීදේශන සහාය ලබාදීමට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් නිලධාරීන් රපෝර්තු කරවන ලදී.

ආ. පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ආබාධිත රණවිරුවන් සඳහා පුනරුත්ථාපන හා සුභසාධන වැඩසටහන් පැවැත් වූ අතර ඒ සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් නිලධාරීන් රපෝර්තු කරවන ලදී.

ඇ. රණසේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් පවත්වන ලද යුද්ධ හමුදා මිය ගිය රණවිරුවන්ගේ යැපෙන්නන් සඳහා සේවාවන් සැපයීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වූ අතර ඒ සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් නිලධාරීන් රපෝර්තු කරවන ලදී.

ඈ. විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව වෙතින් පවත්වන ලද ජනපති නිල මෙහෙවර වැඩසටහන සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් නිලධාරීන් රපෝර්තු කරවන ලදී.

ඉ. 2017.01.01 දින සිට 2017.12.01 දින දක්වා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් සිදුකර ඇති මූලික පරීක්ෂණ උසාවි/ වෝදනාපත්/ සිවිල් උසාවි නඩු/ ගිවිසුම් සබැඳි විස්තරය.

ඊ. 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් නීති විෂය වෙනුවෙන් ලද මුදල් හා ගෙවීම් විස්තරය.

8. **වැඩ කිරීමේ හැකියාව/ ධාරිතාවය ඉහළ නැංවීමට ගත් ක්‍රියාමාර්ගයන්.** ශ්‍රී ලංකා නීතීඥ සංගමය විසින් හා වෙනත් ආයතන වෙතින් පවත්වන ලද පහත සඳහන් සම්මන්ත්‍රණ/ වැඩසටහන් සඳහා නීති නිලධාරීන් සහභාගි කරවූ අතර එයින් එම නිලධාරීන්ගේ නීති විෂයට අදාළ නව ප්‍රවණතාවයන් පිලිබඳව දැනුවත්වීම.

අ. 2017.02.15 වන දින සිට 2017.02.17 වන දින දක්වා ගෝල්ෆෙස් හෝටලයේදී පැවැත්වූ ‘The National Law Conference - 2017’ සම්මන්ත්‍රණය සඳහා නීති නිලධාරීන් 15 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

ආ. 2017.03.13 වන දින සිට 2017.03.17 වන දින දක්වා සිනමන් ග්‍රෑන්ඩ් හෝටලයේදී පැවැත්වූ ‘MILITARY LEGAL COURSE’ යන පාඨමාලාව සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නීති නිලධාරීන් 07 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

ඇ. 2017.04.02 වන දින කොලඹ ශ්‍රී ලංකා නීති පදනමේදී පැවැත්වූ 4වන නීතිය (සිංහල මාධ්‍යය) ජාතික නීති සමුළුව සඳහා නීති නිලධාරීන් 07 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

ඈ. 2017.05.24 වන දින සිට සති 07ක කාලසීමාවක් සෑම සතියකම බදාදා දින 1500 පැය සිට 1800 පැය දක්වා කාලසීමාව තුළ ශ්‍රී ලංකා නීතීඥ සංගමයේ ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්වූ අධිකරණ වෛද්‍ය විද්‍යාව පිලිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව සඳහා නීති නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

ඉ. 2017.07.22 වන දින සිට 2017.07.24 වන දින දක්වා කොලඹ කිංග්ස්බරි හෝටලයේදී පැවැත්වූ ‘28th POLA SUMMIT COLOMBO’ යන සමුළුව සඳහා නීති නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

ඊ. 2017.07.14 වන දින සිට සති 12 ක කාලසීමාවක් සෑම සතියකම සිකුරාදා දින 1500 පැය සිට 1700 පැය දක්වා කාලසීමාව තුළ ශ්‍රී ලංකා නීතීඥ සංගමයේ ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්වූ ‘CRIMINAL DEFENCE CERTIFICATE COURSE’ පාඨමාලාව සඳහා නීති නිලධාරීන් 12 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

**සීමාන්විතයි**

උ. 2017.09.29 වන දින සිට 2017.10.01 වන දින දක්වා ගිංතොට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හෝටලයේදී පැවැත්වූ ‘The Junior National Law Conference - 2017’ යන සම්මන්ත්‍රණය සඳහා නීති නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

ඌ. 2017.10.27 වන දින සිට 2017.10.29 වන දින දක්වා ටාප් සමුද්‍රා හෝටලයේදී පැවැත්වූ ‘14th SAARCLAW CONFERENCE’ යන සමුළුව සඳහා නීති නිලධාරීන් 02 දෙනෙකු සහභාගිවීම.

එ. 2017.11.02 වන දින සිට 2017.11.28 වන දින දක්වා අගහරුවාදා සහ බදාදා යන දිනයන්හිදී 1700 පැයේ සිට 1900 පැය දක්වා කාලසීමාව තුළ නො 53/1, ආනන්ද කුමාරස්වාමි මාවත, කොලඹ 07 හි පිහිටි ‘ICLP Arbitration Centre’ ආයතනයේදී පැවැත්වූ ‘SHORT COURSE IN COMPANY LAW - 2017’ පාඨමාලාව සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ නීති නිලධාරීන්ගේ සහභාගිවීම.

**විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

9. විධායක ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ පිහිටා ඇති මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් ශ්‍රී ලයුපොහේබ රාජකාරී සඳහා අණදීම හා පාලනය සිදුකරයි. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විනයාරක්ෂක රාජකාරී සංවිධානය, තාක්ෂණික ප්‍රමිතීන්, පුහුණුව සහ අවැසි සම්පත් ලබාදීම පිලිබඳ වගකීම දරයි.

**අ. මූල්‍ය තොරතුරු.**

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන්කිරීම	වැයකිරීම	ඉතිරිය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	අභ්‍යාස දීමනා ගිණුම	15000.00	15000.00	-
2.	ලිපිද්‍රව්‍ය ප්‍රතිපාදන	255000.00	253180.00	1820.00
3.	සුභසාධන පුවත්පත් ප්‍රතිපාදන	46500.00	46170.00	330.00
4.	පවිත්‍රතා ද්‍රව්‍ය ප්‍රතිපාදන	8500.00	8410.00	90.00
5.	භූමි නඩත්තු ප්‍රතිපාදන	5000.00	5000.00	-
6.	බස් ගමන් බලපත් ප්‍රතිපාදන	35000.00	34850.00	150.00
7.	වාර සඟරා ප්‍රතිපාදන	5000.00	5000.00	-

වගුව 4:5 මූල්‍ය තොරතුරු.

**10. අනාගත සැලසුම්.**

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය වෙතින් රාජ්‍ය උත්සව හදිසි ආපදා තත්ත්වයන් සහ යුද්ධ හමුදා උත්සව සඳහා රාජකාරී සහාය ලබා දෙන ලදී.

ආ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය වෙත රපෝර්තු වූ අපරාධ විමර්ශනය කිරීම තුළින් අපරාධකරුවන් හඳුනා ගැනීමට හා අනාවරණය කර ගැනීමට හැකි විය.

ඇ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය ඒකක වෙතින් සිදුකරන ලද විමර්ශනයන් මඟින්, අවභාවිත කරන ලද යුද්ධ හමුදා වත්කම් හා සැපයුම් අත්අඩංගුවට ගැනීමට හැකි වූ අතර, එමගින් වරදකරුවන් හඳුනා ගන්නා ලදී. තවද නීති විරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය අත්අඩංගුවට ගැනීම තුළින් යුද්ධ හමුදා සෙබලුන් නීති විරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය/ලඟ තබා ගැනීම අවම කර යුද්ධ හමුදා විනය නැංවීමට කටයුතු කරන ලදී.

ඈ. රිය අනතුරු විමර්ශනය තුළින් රිය අනතුරු සඳහා වගකිව යුතු අයවලුන් හා රිය අනතුරු වලට හේතු අනාවරණය කර ගැනීමට හැකි විය.

ඉ. දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් තුළින් යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සම්බන්ධ අනතුරු/ රියඅනතුරු/ අපරාධ අවමකිරීම සඳහා කටයුතු කරන ලදී.

**සීමාන්විතයි**

ඊ. නිවාඩු නොලබා නොපමිණි /පැනගිය සෙබලුන් අත්අඩංගුවට ගැනීම තුළින් ඔවුන් විසින් සමාජයට සිදුකල හැකි අපරාධ අවම කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

**11. 2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

**අ. දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්.**

(1) **රියදුරන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්.** මාර්ග නීති උල්ලංඝනය කිරීම හා රිය අනතුරු අවමකර ගැනීම සබැඳිව යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන අංශභාර නිලධාරීන් සහ යුහ රියදුරන් දැනුවත් කිරීමේ දේශන/වැඩමුළු (වෛසේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, නීතියේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සම්බන්ධතාවයෙන්) පවත්වා ඇති අතර ඒ සඳහා නිලධාරීන් 21 ක් සහ යුහ රියදුරන් 828 දෙනෙකු සහභාගී වී ඇත.

(2) **රිය අනතුරු අවම කරගැනීමේ රියදුරන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්.** යුහ වාහන රිය අනතුරු වලට ලක්වීම අවමකර ගැනීම සඳහා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන බල ප්‍රදේශයන් ආවරණය වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකා ඒකකයන් වෙතින් යාන්ත්‍රික ප්‍රවාහන අංශභාර නිලධාරීන්/ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොකලත් නිලධාරීන් සහ යුහ රියදුරන් දැනුවත් කිරීමේ දේශන/වැඩමුළු පවත්වා ඇති අතර ඒ සඳහා නිලධාරීන් 106 ක් සහ සෙසු නිලධීන් 9221 දෙනෙකු සහභාගී වී ඇත.

(3) **අනතුරු වැලැක්වීමේ වැඩසටහන්.** නිවාඩු/ කෙටි නිවාඩු හා රාජකාරි මත සිටියදී සිදුවන අනතුරු/ රිය අනතුරු වලක්වා ගැනීමේ අරමුණින් යුතුව පවත්වන ලද දේශන/ වැඩමුළුව සඳහා නිලධාරීන් 290 ක් හා සෙසුනිලධීන් 30089 ක් සහභාගී වී ඇත.

(4) **හමුදා විනය විරෝධී ක්‍රියා වැලැක්වීම හා අවම කිරීම.** ඒකකයන් වෙතින් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන බල ප්‍රදේශයන් ආවරණය වන පරිදි සිදුකරනු ලබන යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් විසින් සිදුකරනු ලබන අපරාධ හා විනය විරෝධී ක්‍රියාවන් හේතුවෙන් ඔවුන්ගේ යුද හමුදා ජීවිතය මෙන්ම පෞද්ගලික ජීවිතය පොදුවේ යුද්ධ හමුදාවට සහ මුලු මහත් සාමාජයට සිදුවන අගතිය පිලිබඳ දැනුවත් කිරීමේ දේශන පැවැත්වූ අතර, ඒ සඳහා නිලධාරීන් 217 ක් සහ සෙසුනිලධීන් 10491 ක් සහභාගීවී ඇත.

(5) 2017 වර්ෂය තුළ ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකාය වෙතින් අත්අඩංගුවට ගන්නා ලද නිනොනො සාමාජිකයින් පිලිබඳ විස්තරය.

අනු අංකය	විස්තරය	නිලධාරී		සෙසුනිල		
		ගැහැණු	පිරිමි	ගැහැණු	පිරිමි	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	
1.	2017.01.01 දිනට නිනොනො සංඛ්‍යාව	174		42534		
2.	වැඩසටහන යටතේ අත්අඩංගුවට ගැනීම් ගණන	13	-	4349	-	
3.	අත්අඩංගුවට ගැනීම්	විශේෂ වැඩසටහන් 1		516	47	
		විශේෂ වැඩසටහන් 2	01	-	741	35
		විශේෂ වැඩසටහන් 3	04	01	1950	78
	අත්අඩංගුවට ගැනීම් සංඛ්‍යාව	<b>18</b>	<b>01</b>	<b>7556</b>	<b>160</b>	

වගුව 4:6 අත්අඩංගුවට ගන්නා ලද නිනොනො සාමාජිකයින් පිලිබඳ විස්තරය.

**සීමාන්විතයි**

12. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී විනයාරක්ෂක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. සාක්ෂි තාර්කිකව ඔප්පු කිරීම සඳහා ක්ෂේත්‍රයේ සහ අපරාධ පරීක්ෂණාගාරවල භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික උපකරණ හිඟකම.

ආ. අපරාධ දත්ත ගබඩා කිරීම, ආරක්ෂා කිරීම සහ එම දත්ත ගබඩා නඩත්තු සඳහා මෙන්ම සයිබර් අපරාධ පිලිබඳ විශ්ලේෂණය කිරීම සඳහා අදාළ උපකරණ හා තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරියෙකු මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයහි නොමැතිකම.

13. **ඉදිරි සැලසුම්.** සෑම ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පොලිස් හේවා බලකා ඒකකයක් තුළ වෝහාරික විද්‍යාගාරයක් ඇරඹීම හා එම විද්‍යාගාරය සඳහා ක්ෂේත්‍රයේ නියැදි රැස්කිරීම සඳහා අපරාධ ස්ථාන පරීක්ෂණ උපකරණ ලබාගැනීම.

**සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

14. රාජකාරියේ නියුතු සහ විශ්‍රාමික යුධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයන්ගේ මෙන්ම ඔවුන්ගේ පවුල්වල අයවචන්ගේ සුභසාධනය තුළින් ජීවන තත්වය ඉහල නැංවීමේ පරමාර්ථය පෙරදැරි කොට ගෙන යුද්ධ හමුදා වරියා නියෝග 33/89 අනුකූලව 1989 මැයි මස 23 වන දින ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සුභසාධක සංගමය පිහිටුවා ඇති අතර, යුධ හමුදාවේ ව්‍යාප්තියත් සමග මෙය යුද හමුදා සුභසාධක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නමින් ස්ථාපනය කර ඇත. මෙහි දී යුධ හමුදාව තුළ දැනට ක්‍රියාත්මක වන සුභසාධක ක්‍රියාවලිය නිසි අයුරු පවත්වාගෙන යෑමත් නිලධාරී/සෙසුනිල සුභසාධනය වෙනුවෙන් නව වැඩපිලිවෙලවල් හඳුන්වා දීමත් ප්‍රධාන වගකීම වේ.

15. **2017 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාත්මක කරන ලද කාර්යන්වල ප්‍රගතිය.**

අ. ණය පහසුකම් ලබාදීම - සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයින් සඳහා.

අනු අංකය	ණය යෝජනා ක්‍රමය	ලබාදුන් සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	රු: 50,000.00 - ආපදා ණය	18
2.	රු: 100,000.00 - ආපදා ණය	584
3.	රු: 300,000.00 - නිවාස ණය	903
4.	ගුවන් ගමන් සඳහා ණය	23
5.	වාහන ණය - ත්‍රිරෝද රථ	02
6.	වාහන ණය - යතුරු පැදි	05
	<b>එකතුව</b>	<b>1535</b>

වගුව 4:7 ණය පහසුකම් ලබාදීම - සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙසුනිලයින් සඳහා.

**නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි**

**සීමාන්විතයි**

ආ. **පහසු මිල ගණන් යටතේ ඉඩම් කොටස් ලබා දීම.** 2017.01.01 දින සිට 2017.12.31 දින දක්වා වූ කාලය තුළදී සේවයේ නියුතු යුධ හමුදා සාමාජිකයන් හට සුභසාධක පදනම මත ලබා දීම සඳහා මූලික කටයුතු නිම කරන ලද ඉඩම් විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	ඉඩමේ නම	කට්ටි ප්‍රමාණය	පර්චස් ප්‍රමාණය (කට්ටි 1 ක් පර්චස් 20)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	ගම්පහ	කැරගල මලින්දූව වත්ත	95	1900
2.	කුරුණෑගල	පාන්ගොල්ල වත්ත කුරුණෑගල ඉබ්බාගමුව	195	3900
3.	අනුරාධපුර	කටුපොත, මරදන්කල්ල මිහින්තලය	60	1200

වගුව 4:8 පහසු මිල ගණන් යටතේ ඉඩම් කොටස් ලබාදීම පිළිබඳ විස්තරය.

ඇ. **සුවසහන අරමුදල.** 2017.01.01 දින සිට 2017.12.01 දින දක්වා සුවසහන අරමුදල නිසි අයුරු පවත්වාගෙන යාම සහ එහි ප්‍රතිලාභ සාමාජිකයන් හට පිරිනැමීම පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	ප්‍රතිලාභය	ගෙවා ඇති සංඛ්‍යාව	ගෙවා ඇති සම්පූර්ණ මුදල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	සාමාජික මියයාම්	5662	56,620,000.00
2.	කාලාත්‍රයා මියයාම්	95	44,317,186.50
3.	දරුවන් මියයාම්	206	19,165,687.32
4.	රෝහල්ගත (සාමාන්‍ය)	161	7,259,207.80
5.	ශල්‍යකර්ම	155	153,500,000.00
6.	බරපතල රෝග	60	30,000,000.00
7.	දරු උපත්	111	5,550,000.00
	<b>එකතුව</b>	<b>6450</b>	<b>316,412,081.62</b>

වගුව 4:9 සුවසහන අරමුදල පිළිබඳ විස්තරය.

ඈ. **යුද්ධ හමුදා නීති සේවා ආධාර අරමුදල.** 2017 ජනවාරි 01 දිනට සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය තුළ පුද්ගලයින් 21 දෙනෙකු සඳහා රු 8,300,026.00 ක මුදලක් නීති ආධාර වශයෙන් ලබාදී ඇත.

ඉ. **මරණාධාර ප්‍රතිපූරණය.** 2017 ජනවාරි 01 දිනට සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය තුළ පුද්ගලයින් 91 ක් දෙනෙකු සඳහා රු 16,560,000.00 ක මුදලක් මරණාධාර ප්‍රතිපූරණය වශයෙන් ලබාදී ඇත.

16. **මූල්‍යමය විස්තරය.** මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් 2017.01.01 දින සිට 2017.12.01 දින දක්වා කලමනාකරණය කරන ලද රාජ්‍ය මුදල් ප්‍රතිපාදන සැබැඳි විස්තරයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂයේ නම	වැය ශීර්ෂය	මුදල් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු:	මුදල් බැඳීම් සහ මුදල් වියදමෙහි එකතුව	ඉතිරි ප්‍රතිපාදන
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	සුභසාධක භාණ්ඩ	222-01-02-1205(xvii)	4,000,000.00	4,000,000.00	-
2.	පුවත්පත්	222-01-02-1205 (xviii)	17,500,000.00	17,493,750.00	6,250.00
3.	රක්ෂණ වැය ශීර්ෂය	222-01-01-1508(ii)	24,480,532.50	23,212,685.82	1,267,846.68

වගුව 4:10 මූල්‍යමය විස්තරය.

**සීමාන්විතයි**

**රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

17. වත්මන් රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 1992.01.10 දින අතිරේක සුභසාධන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වශයෙන් යුද්ධ හමුදාව තුළ ස්ථාපිත කරන ලද අතර, 2012.02.16 වන දින සිට රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වශයෙන් නාමය සංශෝධනය කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක රාජකාරියේ මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන්ගේ හා ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ ජීවන තත්වය නගා සිටුවීම සඳහා විවිධ සුභසාධන කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.

**18. 2017 වර්ෂය තුළදී ලබාදුන් සුභසාධන සේවාවන්.**

අ. 2017.01.01 දින සිට 2017.12.01 දින දක්වා වූ මාස 12 ක කාලසීමාවක් තුළ මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන් වෙනුවෙන් හා ආබාධිත රණවිරුවන් වෙනුවෙන් පහත සඳහන් සුභසාධන සේවාවන් ඉටුකර දීමට ක්‍රියාකර ඇත.

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව				
		මියගිය	ආබාධිත	සේවයේ නියුතු	විශ්‍රාමික	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා රු.500,000.00 ක මූල්‍යමය ආධාර ලබාදීම මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා රු.100,000.00 බැගින් වාරික මුදල් ලබාදීම සිදුකරයි		33			33
2.	යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ සංකල්පයක් මත ක්‍රියාත්මක වන විශේෂ නිවාස ව්‍යාපෘතිය. මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් එක් ප්‍රතිලාභියෙකු හට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් රු.1,200,000.00 ක් සහ රෙජිමේන්තු වෙතින් රු.300,000.00 ක මූල්‍යාධාර ලබාදෙනු ලබයි.	20	24	04	04	52
3.	නිදහස් දුම්රිය ගමන් බලපත් ලබාදීම		28			15
4.	රණවිරු ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල මගින් දැනට මියගිය සහ ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ දූ දරුවන් සඳහා මසකට රු. 500.00 බැගින් ශිෂ්‍යත්ව ආධාර අදාල දරුවන්ගේ ඉගෙනීමේ කටයුතු නිමවන තෙක් ලබාදෙනු ලබයි.	19	21			40
5.	නිදහස් බස්ගමන් බලපත් ලබාදීම		122			122
6.	ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් මියගිය/ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ 5 වසර ශිෂ්‍යත්වය සමත් දරුවන් වෙත රු.25,000.00 ක මූල්‍යාධාර ලබාදී ඇත.	11	27			38
7.	'අපි වෙනුවෙන් අපි' සම්පූර්ණ නිවාස ව්‍යාපෘතිය (ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය) මෙම ව්‍යාපෘතිය මගින් රු.2.8 මිලියන වටිනාකමකින් යුත් නිවාස ඉදිකර දෙනු ලබයි	01	19	42		62
8.	'සත්විරු සංහිඳ' අර්ධ නිවාස ව්‍යාපෘතිය (ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය) මෙම නිවාස ව්‍යාපෘතිය මගින් අර්ධ වශයෙන් ඉදිකර ඇති නිවාසයන්හි වැඩ අවසන් කිරීම සඳහා රු.750,000.00 ක ද්‍රව්‍යමය ආධාර ලබාදෙනු ලබයි	20	85	231		336
9.	'විරු සුමිතුරු' නිවාස ව්‍යාපෘතිය තුළින් සම්පූර්ණ නිවාස ඉදිකරදීම සඳහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම (රණවිරු සේවා අධිකාරිය)	72	45			117
10.	'විරුසර වරප්‍රසාද' කාඩ්පත I අදියර	2260	1903			4163
11.	'විරුසර වරප්‍රසාද' කාඩ්පත II අදියර			1871		1871

වගුව 4:11 මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන් වෙනුවෙන් හා ආබාධිත රණවිරුවන් වෙනුවෙන් ලබාදුන් සුභසාධන පිළිබඳ විස්තරය.

**සීමාන්විතයි**

19. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **රණවිරු නිවාස අරමුදල** රණවිරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් නඩත්තු කරන ලද රණවිරු නිවාස අරමුදලෙහි 2017 දෙසැම්බර් මස 01 දිනට රු 76618114 43 ක මුදලක් ඉතිරිව තිබෙන ලද අතර එහි පොලී ආදායම් මගින් 2017 වර්ෂය තුළදී පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති සිදුකරන ලදී:

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රුපියල්
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ සංකල්පය මත විශේෂ නිවාස ව්‍යාපෘති අධියර IV සඳහා මෙම අම වෙතින් සහ රෙජිමේන්තු වෙතින් මූල්‍යාධාර ලබා ලබාදී ඇත.	61,815,472.00
2.	මියගිය/ආබාධිත රණවිරුවන් වෙනුවෙන් නිවාස ආධාර ලබාදීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ මුදල් දීමනා ලබාදී ඇත.	3,300,000.00
3.	කටාන බෝලගල ප්‍රවීණ රණවිරු නිවාසයට ගෘහ භාණ්ඩ/ වෛද්‍ය උපකරණ ලබාදීම සඳහා රණවිරු අරමුදල වෙතින් ලබාදී ඇත.	1,017,359.00
4.	කටාන බෝලගල ප්‍රවීණ රණවිරු නිවාසයේ පැරණි ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපති තුමා විසින් හා මුදල් අධියර IV යටතේ යුද්ධ හමුදාධිපති සුභසාධක ගිණුම වෙතින් ලබාදීමට අනුමත කර ඇති අතර, එහි පළමු අධියර වශයෙන් රු. 1,000,000.00 ක මුදලක් මේ වන විට ලබාදී ඇත.	1,000,000.00
5.	උඩුපිල දෙල්ගොඩ රණවිරු ගම්මානයේ අලුත්වැඩියාව සඳහා මුදල් යොදවා ඇත.	3,462,647.73
6.	නි/62672 මේජර් එච්එෆ් මර්ෂල් - ශ්‍රීලංසිර (මියගිය) නිලධාරීගේ නිවසේ ඉදිකිරීම් කටයුතු වෙනුවෙන් රෙම ශ්‍රීලංසිර වෙතින් වැයකර මුදල් නිරවුල් කිරීම සඳහා රෙම ශ්‍රීලංසිර වෙත මුදල් ලබාදී ඇත.	471,444.00
7.	සාලාව රණවිරු ගම්මානයේ නිවාස අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා ඉසේරෙ කාර්ය මණ්ඩලය රැදී සිටී. එම ගම්මානයේ අංක 48 දරණ නිවසේ ජල බිල්පත ගෙවීමට මුදල් යොදවා ඇත.	25,227.46
8.	විශේෂ නිවාස ව්‍යාපෘතිය අධියර III යටතේ සෙ/475405 කෝපුල් වනසිංහ එස්පීපීසී (රෙජිමුඩ ගරෙ) හට ඉදිකර දෙන ලද නිවසේ ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය වීම හේතුවෙන් ඒ සඳහා අමතරව මුදල් ලබාදී ඇත.	712,480.00
9.	7 ශ්‍රීලංසිරට අයත් සෙ/31488 සැරයන් විමලවීර එම්ඒඑස් (මියගිය) යන ජ්‍යෙෂ්ඨ නිවස උකස් කිරීම බේරා ගැනීම සඳහා ඔහුගේ බිරිඳ වෙත ආධාර මුදල් ලබාදී ඇත.	500,000.00
10.	විශේෂ නිවාස ව්‍යාපෘතිය අධියර III යටතේ රෙම ශ්‍රීලංසිරට අයත් සෙ/369591 ලා/කෝ ලක්මාල් ඒපී (මියගිය) ගේ නිවසේ ඉදිකිරීම් සඳහා අමතර ප්‍රතිපාදන මුදල් ලබාදී ඇත.	816,303.18
11.	නි/50972 ලුතිනන් කර්නල් දේශබන්දු ඩබ් විමලදාස (විශ්‍රාමික) ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී හට නිවස ඉදිකිරීම සඳහා අවශ්‍ය බඩුභාගිරාදිය මිලදී ගැනීමට මුදල් ලබාදී ඇත.	366,432.00
12.	නි/60545 බ්‍රිගේඩියර් ජේආර් අම්පෙමොහොට්ටි ආර්ච්එස් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී හට නිවසක් ඉදිකිරීම සඳහා ඉඩමක් මිලදී ගැනීමට සහ එහි ඔප්පු ගාස්තු වෙනුවෙන් මුදල් ලබාදී ඇත.	ඉඩම මිලදී ගැනීම 4,464,800.00 ඔප්පු ගාස්තු 185,200.00
13.	ක්‍රියාන්විත හේතූන්මත ආබාධිත තත්වයට පත්ව යුද්ධ හමුදාවෙන් ඉවත්ව සිටින නි/60329 මේජර් පීඑස්පී ප්‍රනාන්දු - ශ්‍රීලංසිර ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීගේ නිවසේ ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා ලබාදුන් මුදල් ලබාදී ඇත.	1,205,300.00
14.	මරදන්කඩවල රණවිරු ගම්මානයේ නිවාසලාභීන්ට ජලය සැපයූ ජල මෝටර් 02 ක් අයෝග්‍ය තත්වයට පත්වීම හේතුවෙන් ඒ සඳහා යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ අනුමැතිය මත ජල මෝටර් 02 ලබාදීමට මුදල් ලබාදී ඇත.	74,900.00

වගුව 4:12 ව්‍යාපෘති පිළිබඳ විස්තරය

**සීමාන්විතයි**

ආ. දැනට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි රණවිරු නිවාස අරමුදල තුළ රු. 34,532,480.27 ක මුදල් ප්‍රමාණයක් ස්ථාවර තැන්පතු ලෙස රාජ්‍ය බැංකු තුළ ආයෝජනය කර ඇත. අදාළ ගිණුම සඳහා මුදල් ආධාර ලබාදෙනු ලබන්නේ සේවයේ නියුතු නිලධාරියෙකුගෙන් මාසිකව රු. 50.00 ක් සහ සෙසුනිලයෙකුගෙන් රු.10.00 ක් ද වශයෙන් වැහැරී වලින් අඩුකර ගන්නා මුදලින් සහ ආයෝජන පොලී මුදල මගින් මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන්ට හා ආබාධිත රණවිරුවන් හට රු.500,000.00 ක නිවාස ආධාර මුදලේ ඉතිරි වාරික මුදල් ලබාදීම සහ යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ විශේෂ සංකල්පයක් අනුව ආරම්භ කර ඇති නිවාස ව්‍යාපෘතිය සහ යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ විශේෂ උපදෙස් මත ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා මූල්‍යමය ආධාර ලබාදීම දැනට සිදු කරනු ලබයි.

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	මුදල රුපියල්
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	රණවිරු නිවාස අරමුදල සතු ස්ථාවර තැන්පතු මුදල් ප්‍රමාණය	34,532,480.27
2.	රණවිරු නිවාස අරමුදල සතු වැහැරේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් මුදල	19,786,178.00
3.	රණවිරු නිවාස අරමුදල සතු ස්ථාවර තැන්පතු පොලිය	5,952,719.72

වගුව 4:13 නිවාස ව්‍යාපෘතිය සහ යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ විශේෂ උපදෙස් මත ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා මූල්‍යමය ආධාර ලබාදීම පිළිබඳ විස්තරය.

20. **ගැටළු සහ අභියෝග.** ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය, රණවිරු සේවා අධිකාරිය වෙතින් සුභසාධන කටයුතු වෙනුවෙන් ප්‍රවීණතාවය වෙන් කිරීමේදී ක්‍රියාන්විත රාජකාරියේ මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන් සහ ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ ජීවන තත්වය නගාසිටුවීමට ප්‍රමුඛත්වය ලබාදෙනු ලබයි. ඉහත අගතියට පත් අයවළුන්ට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තරව ක්‍රියාන්විත/ක්‍රියාන්විත නොවන ප්‍රදේශවල සිටියදී ක්‍රියාන්විත නොවන හේතූන් මත මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන්, ආබාධිත රණවිරුවන් සහ සේවයේ නියුතු නිලධාරී/සෙනීන් විසින් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ඉඩම් සහ නිවාස ඉදිකිරීම සඳහා යම් සහනයක් අපේක්ෂා කල නමුත් එම අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අපොහොසත් වීම.

21. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. ස්ථිර පදිංචිය සඳහා නිවසක් නොමැති හා අර්ධව ඉදිකල නිවසක් ඇති මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන්, ආබාධිත රණවිරුවන් සහ සේවයේ නියුතු රණවිරුවන්ගේ නිවාස අපේක්ෂාවෙන් අවම වශයෙන් සම්පූර්ණ නිවාස 100 ක් ඉදිකරදීමද අර්ධ වශයෙන් ඉදිකරන ලද නිවාස 1400 ක ඉතිරි වැඩ අවසන් කර දීමටද අවැසි ඉදිරි කටයුතු සිදුකිරීම.

ආ. මියගිය රණවිරුවන්ගේ ලගම ඥාතීන්/ආබාධිත රණවිරුවන්/ සේවයේ නියුතු රණවිරුවන් හා විශ්‍රාමික රණවිරුවන් හට 25990 ක් සඳහා විරුසර වරප්‍රසාද කාඩ්පත් සකස්කර ප්‍රධානය කිරීමට කටයුතු කර ඇති අතර, සුදුසුකම් ලත් ඉතිරි රණවිරුවන් හට අදාළ කාඩ්පත සකස්කර ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදාවේ සේවය කර විශ්‍රාමික සහ විශ්‍රාම යාමට නියමිත නි/සෙනීන්ගේ වෘත්තීය හැකියාව අනුව ඔවුන්ගේ ජීවන තත්වය නගාසිටුවීමේ අරමුණින් රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ සම්බන්ධතාවයෙන් රැකියා ලබාදීමත් යුද්ධ හමුදාවේ විශ්‍රාම ගැන්වීමෙන් පසු රැකියාවක් සොයාගැනීම පහසු කිරීම සඳහා වෘත්තීය පාඨමාලාවන්ට යොමුකිරීමත් 2018 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. තවද යුද්ධ හමුදාවේ සේවයේ නියුතු පෙදරේරු/විදුලි කාර්මික/ ජලනල කාර්මික/ වඩු කාර්මික දැනුමක් ඇති අයවළුන් පුහුණුවීමකින් තොරව පරීක්ෂණයට පමණක් යොමුකර ඔවුන්ගේ සුදුසුකම් මත අදාළ ආයතනය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් NVQ සහතිකපත් ප්‍රධානය කිරීමටත් සැලසුම්කර ඇත.

**පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

22. ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ මාසික කායික හා සාමාජීය ක්‍රියාකාරී මට්ටම ඉහල නැංවීමේ අරමුණින් හා ඔවුන් හට අවශ්‍ය ආධාර සැපයීම තුළින් ඔවුන්ගේ ස්වාධීනත්වය සහ ආත්ම අධිෂ්ඨානය ඉහල නැංවීමට පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලිය මනාව ඉවහල්වේ.

23. **මූල්‍යමය තොරතුරු**

අ. **සුභසාධක පුනරුත්ථාපන වැයශීර්ෂය.** පහත සඳහන් කර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා 2017 වර්ෂය ඇතුළත පුනරාවර්තන වියදම් වශයෙන් අනුමත කර තිබේ.

(1)	වැය ශීර්ෂ අංකය	-	222-01-2-1204(VII)
(2)	වැය ශීර්ෂයේ නම	-	සුභසාධක පුනරුත්ථාපන වැයශීර්ෂය
(3)	2017 වර්ෂය සඳහා වෙන්කල මුදල-		රු. 200,000,000.00

ආ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පුනරුත්ථාපන අරමුදලෙහි වත්කම් ප්‍රමාණය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1)	ස්ථීර තැන්පතු	-	රු.60,895,630.62
(2)	ජංගම ගිණුම	-	රු. 2,874,268.44

24. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. රණවිරු ගම්මාන වල ආබාධිත විශ්‍රාමික රණවිරුවන් සිටින දිස්ත්‍රික්ක හා සේවයේ යෙදී සිටින රණවිරුවන් හට රෙජිමේන්තු මට්ටමින් ඒකාබද්ධ පුනරුත්ථාපන හා සුභසාධක වැඩමුළු පැවැත්වීම.

ආ. යුද්ධ හමුදාව තුළ ක්‍රියාන්විතයේදී හා ක්‍රියාන්විත නොවන හේතූන් මත කුවාල ලබා විවිධ මානසික ආබාධයන්ට ලක්ව ඇති අයවළුන් සඳහා විශේෂ වර්ග වර්ධන ඒකකයක් රණවිරු සෙවන රාගමහි ස්ථාපනය කිරීම.

ඇ. සියළුම පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන නියෝජනය වන පරිදි ආබාධිත රණවිරුවන් 10 ක් හා කාර්ය මණ්ඩලයේ 05 ක් 2017.09.23 දින සිට 2017.09.30 යන දිනයන් දක්වා දඹදිව ජෛතිහාසික සිද්ධස්ථානයන්හි වන්දනා වාරිකාවක් සිදුකරන ලදී.

ඈ. ආබාධිත රණවිරුවන්ගේ කුසලතා වර්ධනය කිරීම හා ඇගයීම පිණිස ජේඩීඒ පෙරේරා කලාගාරයේදී 2017.11.01 හා 02 දෙදින තුළ වික්‍ර/මුර්ති/කැටයම් නිර්මාණ ප්‍රදර්ශනයක් පැවැත්වීම.

25. **2017 වර්ෂයේ සිදුකරන ලද විශේෂ සංවර්ධන ඉදිකිරීම්/ක්‍රියාකාරකම්.**

අ. නව තාක්ෂණයෙන් යුත් සෘජුකාරක හා අංගාදේශක කාර්මිකාගාර දෙමහල් ගොඩනැගිල්ල රණවිරු සෙවනෙහි ස්ථාපිත කිරීම පිණිස රුපියල් මිලියන 81.43 ක මුදලක් වෙන්කර ඇති අතර, දැනට ඉදිකිරීම් සිදුකරමින් පවතියි.



**සීමාන්විතයි**

ආ. රණවිරු සෙවන අභිමංසල 1, 2, 3 මිහිඳු සෙන් මැදුර නේවාසික රණවිරුවන්ගේ සංඛ්‍යාව.

රණවිරු සෙවන	: නිලධාරී 03 සහ සෙසසුනිල 114
අභිමංසල 1	: නිලධාරී 01 සහ සෙසසුනිල 35
අභිමංසල 2	: සෙසසුනිල 46
අභිමංසල 3	: නිලධාරී 04 සහ සෙසසුනිල 36
මිහිඳු සෙන් මැදුර	: නිලධාරී 05 සහ සෙසසුනිල 45

26. **ගැටළු හා අභියෝග.** මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ පාලනය වන රණවිරු සෙවන, අභිමංසල 1, 2, 3 මිහිඳු සෙන් මැදුර සුව සහන නිකේතනයන් මුහුණපාන ගැටළු.

- අ. භෞතික විකිත්සක හිඟතාවය.
- ආ. හෙද හිඟතාවය.
- ඇ. වෘත්තීය විකිත්සක හිඟතාවය.
- ඈ. ඖෂධවේදී හිඟතාවය.

27. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. පුනරුත්ථාපන හා අංගාදේශක නව දෙමහල් කාර්මිකාගාරයේ ඉදිකිරීම් අවසන් කිරීම හා නවීන තාක්ෂණ උපකරණ සවිකොට නවීන තාක්ෂණයෙන් යුත් සෘජුකාරක හා අංගාදේශක සේවාවන් ආබාධිත රණවිරුවන් වෙත ලබාදීම.

ආ. පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ආබාධිත රණවිරුවන් සඳහා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය සහ ජාතික ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස පුහුණු ආයතනය හා සම්බන්ධව වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා නිලධාරී/සෙසසුනිලයින් ප්‍රමාණයක් සහභාගිකරවීමට කටයුතු කිරීම.

**රණවිරු සෙවන - රාගම.**

28. දිගු කාලයක් පැවති යුද්ධය නිසා ශාරීරික හා මානසික ආබාධිත තත්වයට පත්වුවන්ගේ අභිවෘද්ධිය ඉහල නැංවීම සඳහා අවබෝධාත්මක පුනරුත්ථාපනයක් අවශ්‍ය විය. එම හේතුවෙන් යුද්ධ හමුදා නියෝග (ARO) 01/93 ට අනුව රණවිරු සෙවන යුධ හමුදා පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය 1990/10/10 වන දින ආරම්භ විය. ඉන් පසුව යුධකාමී වාතාවරණයෙන් තොරව විවිධ වූ හේතූන් මත ආබාධිත තත්වයට පත්වුවන් රණක්ෂිතයට පත් කිරීමද සිදුකරනු ලබයි.

29. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී රණවිරු සෙවන - රාගම කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

අ. **සුභසාධක අංශය.** මෙම මධ්‍යස්ථානය වෙත 2017/01/01 දින සිට 2017/11/07 වන දින දක්වා පරිත්‍යාග ලබාදීම පිලිබඳ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	දිනය	නම සහ ලිපිනය	ලබාදෙන ලද පරිත්‍යාග භාණ්ඩ
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	17/02/2017	වාමිණි දිසානායක නො: 330/01 අරප්පිටිය පාර තලංගම දකුණ බත්තරමුල්ල	මෝටිවේෂන් රෝද පුටු :02 පරිත්‍යාග කර කෙටි ආහාර වේලක් ලබාදීම හා තේ පැන් සංග්‍රහයක් / සංගීත වැඩසටහනක් පැවැත්වීම
2.	01/03/2017	නෙරංජනා පෙරේරා උදුගොඩ පාර නවගමුව	කෘතීම පාද කොටස් 10 ක් හා මෝටිවේෂන් රෝද පුටුවක් පරිත්‍යාග කිරීම

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	දිනය	නම සහ ලිපිනය	ලබාදෙන ලද පරිත්‍යාග භාණ්ඩ
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
3.	15/03/2017	ඒ මාලන් වමින්ද නො:88/8 දැවතොටුපල පාර කැපුරුපිටිය කදාන	අත්වාරු 20 ක් පරිත්‍යාග කරන ලදී
4.	04/04/2017	මොනි අබේවික්‍රම මහත්මිය නො:320/47 සමන් මාවත 2 වන ගලවිල වත්ත හෝමාගම	ට්‍රේඩ් මිල 01 වෝටර් ඩෙස්පෙන්සර් 02 හා හෙඩ් ෆෝන් 03 ක් පරිත්‍යාග කිරීම
5.	04/06/2017	රංජනි විජේවික්‍රම නො:214 හොරපේ - රාගම	මෝටර්වේෂන් රෝද පුටුවක් ලබාදීම
6.	13/06/2017	ජප්‍රසංග ජයසේකර මහතා ගම්පහ	දිවා ආහාරවේලක්/සංගීත ප්‍රසංගයක් පවත්වා අළුත්වැඩියා කරන ලද වීදුලි රෝද පුටුවක් පරිත්‍යාග කිරීම
7.	04/08/2017	ඊ මෙරිල්ලා සිල්වා මහත්මිය නො:937 රණවිරු වත්ත තලගොල්ල පාර රාගම	පුනරුත්ථාපනලාභීන් දෙදෙනෙකුට මෝටර්වේෂන් රෝද පුටු ග:02 ක් පරිත්‍යාග කිරීම
8.	14/08/2017	අයිඩීජීකේ පල්ලියආරච්චි අංක:139/17 මානේන වත්ත අස්වැන්න වත්ත දිවුලපිටිය	ආයතනයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා අත්වාරු තනි 12 ක් පරිත්‍යාග කරන ලදී.
9.	24/08/2017	සුසන්කා විපුලරත්න මල්ටි කෙම් එක්ස්පෝට් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ් බියගම මාවත	මෝටර්වේෂන් රෝද පුටු 04 ක් පුනරුත්ථාපනලාභීන් හට පුද්ගලිකව පරිත්‍යාග කිරීම
10.	06/09/2017	ආනන්ද එස් විජේසූරිය නො:118/24 පරණ මීගමු පාර වත්තල	පුනරුත්ථාපනලාභීන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා රෝද පුටු 02 ක් හා කිහිලිකරු යුවල් 02 පරිත්‍යාග කරන ලදී
11.	09/09/2017	දේදුනු තෙන්නකෝන් නො:25/02, නවලෝක උද්‍යානය, නුගේගොඩ පාර, පැලියගොඩ	මෝටර්වේෂන් රෝද පුටු 03 ක් පරිත්‍යාග කර තේ පැන් සංග්‍රහයක් ලබාදී සංගීත වැඩසටහනක් පැවැත්වීම

වගුව 4:14 පරිත්‍යාග ලබාදීම පිළිබඳ විස්තරය.

ආ. **සෘජුකාරක හා අංගාදේශක නිෂ්පාදනයන් - 2017/01/01 දින සිට 2017/11/07 දින දක්වා.**

අනු අංකය	විස්තරය	නිකුත් කිරීම්	අළුත්වැඩියා
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	දණහිසින් ඉහල කෘතීම පාද	12	64
2.	දණහිසින් පහල කෘතීම පාද	255	885
3.	වැලමිටෙන් ඉහල කෘතීම අත්	02	00
4.	වැලමිටෙන් පහල කෘතීම අත්	00	02
5.	ශල්‍ය සපත්තු	38	04
6.	ශල්‍ය උපකරණ	52	02
	<b>එකතුව</b>		<b>927</b>

වගුව 4:15 සෘජුකාරක හා අංගාදේශක නිෂ්පාදනයන් පිළිබඳ විස්තරය.

**සීමාන්විතයි**

අූ. පුජා පුනරුත්ථාපන හා වෘත්තීය පුහුණු අංශයේ සැලසුම්/ක්‍රියාකාරකම්.

අ. රණවිරු සෙවන නේවාසික පුනරුත්ථාපනලාභීන් සහ කාර්යය මණ්ඩලය වෙත ඔවුන්ගේ හමුදා කටයුතු පිළිබඳ සහ බාහිර දැනුම වර්ධනය කිරීම සඳහා සහ සෑම බදාදා දිනකම පුහුණු වැඩසටහන් (දේශණ) පැවැත්වීම.

ආ. මාසකට වාර දෙකක් භාවනා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඇ. සෑම මසකම මුල් සතිය තුළ බෝධිපුජාමය වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.

ඈ. සෙබලුන්ගේ මානසික ශාරීරික හා සමාජ තත්ත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණින් සෑම බදාදා දිනකම දේශණ මාලාවක් පවත්වනු ලබයි.

අූ. රණවිරුවෝ සංගීත කණ්ඩායම සහභාගී වූ ප්‍රසංග.

අ. විවාහ උත්සව - 01

ආ. වෙනත් උත්සව - 01

**30. මූල්‍ය විස්තරය**

අනු අංකය	විස්තරය	2017 වර්ෂය සඳහා වෙන්කළ මුදල	වියදම් වූ මුදල	ඉතිරි මුදල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	පවිත්‍රතා වැය ශීර්ෂය	56140.00	56140.00	
2.	ලිපිද්‍රව්‍ය වැය ශීර්ෂය	150000.00	133866.00	16134.00
3.	භූමි නඩත්තු වැය ශීර්ෂය	140000.00	110000.00	30000.00
4.	රෝහල් සංවර්ධන අරමුදල	200000.00	173668.00	26332.00

වගුව 4:16 මුදල් පිළිබඳ විස්තරය.

31. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී රණවිරු සෙවන - රාගම අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. දෘෂ්‍යාබාධිත සෙබලුන් 04 දෙනෙකු දෘෂ්‍යාබාධිත ක්‍රිකට් තරගාවලියට සහභාගී කරවීම

ආ. රණවිරු සෙවන දෘෂ්‍යාබාධිත ක්‍රිකට් කණ්ඩායම Dilma දෘෂ්‍යාබාධිත ක්‍රිකට් තරගාවලිය 2017/08/19 දින ජයග්‍රහණය කරන ලදී

ඇ. පුනරුත්ථාපිත සෙබලුන් දෙදෙනෙකු විසින් 2017 අත්කම් ප්‍රදර්ශණය සඳහා නිර්මාණ ඉදිරිපත් කරන ලදී.

**රණවිරු ඇපරල්.**

32. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට තත්වයෙන් උසස් නිලඇදුම් නිපදවීමේ මූලික ගෞරවය හිමි රණවිරු ඇපරල් ආයතනය 1998 දෙසැම්බර් මස ආබාධිත නිලධාරී/සෙසුනිලයින් පුනරුත්ථාපන ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ආරම්භ කරන ලද අතර, මෙම ආයතනය විසින් යුධ හමුදාවට අවශ්‍ය නිල ඇදුම් ප්‍රමාණයෙන් 90% ක් පමණ නිෂ්පාදනය කරනු ලබන අතර එය නුදුරේදී 100% දක්වා වර්ධනය කිරීමට නියමිතව ඇත. තවද මේ වන විට මෙම ආයතනය ඉතාමත් සාර්ථක ප්‍රච්ඡේද ලබා ගෙන ඇති අතර මෙය ආරම්භයේ සිට පියවරෙන් පියවර සාර්ථකත්වය කරා රැගෙන ඒම සඳහා මෙම කඳවුරේ රාජකාරී කරනු ලබන සියලුම ආබාධිත රණවිරුවන් සිය කැමැත්තෙන් විශාල ශ්‍රම දායකත්වයක් ලබා දී ඇත.





**සීමාන්විතයි**

**34. මූල්‍යමය තොරතුරු.**

අ. යක්කල කර්මාන්ත ශාලාව - පිටතින් ලබාදුන් ඇනවුම්.

අනු අංකය	ශෛලය	ප්‍රමාණය	ඒකකයක මිල	මිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	සුදු කමිස/කලු කලිසම්	500	850.00	425,000.00
2.	පාසැල් නිල ඇඳුම්	1,742	587.86	1,024,052.12
3.	ජාතික ඇඳුම්	100	1,352.30	135,230.00
4.	අංක 06 නිල ඇඳුම්	26,294	500.00	13,147,000.00
5.	අංක 06 නිල ඇඳුම්	5,878	550.00	3,232,900.00
6.	අංක 04 නිල ඇඳුම්	2,076	750.00	1,557,000.00
7.	කලු පාට වැඩ ඇඳුම්	74	720.00	53,280.00
8.	මපී බෙදුම් සාය (Devided skirt)	394	300.00	118,200.00
9.	නිලඇඳුම් අංක. 06 A (කමිස)	5	380.00	1,900.00
	<b>මුළු එකතුව</b>			<b>19,694,562.12</b>

වගුව 4:18 යක්කල කර්මාන්ත ශාලාව - පිටතින් ලබාදුන් ඇනවුම් පිළිබඳ විස්තරය.

**2017.10.30 වන දිනට විකුණුම්.**

අනු අංකය	ශෛලය	ප්‍රමාණය	ඒකකයක මිල	මිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	නිලඇඳුම් අංක 07/08	115,863	576.35	66,777,640.05
2.	මුදුරු දැල්	22,500	900.00	20,250,000.00
3.	අංක 04 නිල ඇඳුම්	15,005	750.00	11,253,750.00
4.	අංක 04 නිල ඇඳුම්	2,076	750.00	1,557,000.00
5.	අත් දිග කමිස (කාන්තා)	145	380.00	55,100.00
6.	මානුෂීයවාදී වැඩ ඇඳුම්	500	1,750.00	875,000.00
	<b>මුළු එකතුව</b>			<b>100,956,590.05</b>

වගුව 4:19 2017.10.30 වන දිනට විකුණුම්.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

සීමාන්විතයි

ආ අලව්ව කර්මාන්තශාලාව - පිටතින් ලබාදුන් ඇනවුම්.

අනු අංකය	ශෛලය	ප්‍රමාණය	ඒකකයක මිල	මිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	ආයුධනික ක්‍රිඩා ඇඳුම්	5,579	1,950.00	10,879,050.00
2.	ආයුධනික ක්‍රිඩා ඇඳුම්	150	2,150.00	322,500.00
3.	ක්‍රිඩා ඇඳුම්	3,986	2,100.00	8,370,600.00
4.	සරම්/කමිස	320	1,600.00	512,000.00
5.	පාසැල් නිල ඇඳුම්	500	2,700.00	1,350,000.00
6.	ආරක්‍ෂක ඇඳුම්	2,720	661.95	1,800,504.00
7.	සුඩාන් රාජ්‍යයේ නිල ඇඳුම්	72	1,750.00	126,000.00
8.	ශාරීරික කොට කලිසම	3,138	226.00	709,188.00
9.	කමිස	46	475.00	21,850.00
10.	ක්‍රිඩා ඇඳුම්	1	3,000.00	3,000.00
11.	ක්‍රිඩා ඇඳුම්	1	900.00	900.00
12.	ක්‍රිඩා ඇඳුම් (නියැදියන්)	1	1,750.00	1,750.00
13.	උපදේශක ක්‍රිඩා ඇඳුම්	863	1,400.00	1,208,200.00
14.	ටී ෂර්ට්/කමිස	120	1,560.00	187,200.00
	මුළු එකතුව			<b>25,492,742.00</b>

වගුව 4:20 අලව්ව කර්මාන්තශාලාව - පිටතින් ලබාදුන් ඇනවුම් පිළිබඳ විස්තරය.

2017.10.30 වන දිනට විකුණුම්.

අනු අංකය	ශෛලය	ප්‍රමාණය	ඒකකයක මිල	මිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	නිලඇඳුම් අංක 07/08	70,610	576.35	40,696,073.50
2.	නිදන මලු	15,450	1,850.00	28,582,500.00
3.	ශාරීරික කොට කලිසම(මිනි)	219,350	226.00	49,573,100.00
4.	මාලි රාජ්‍යයේ සාම සාධක නිල ඇඳුම්	800	1,145.00	916,000.00
5.	මාතෘ ඇඳුම්	800	90.00	72,000.00
6.	කාන්තා ගවුම්	800	150.00	120,000.00
7.	මානුෂීයවාදී වැඩ ඇඳුම්	1,352	240.00	324,480.00
8.	ආරක්‍ෂක සමුලු (ටී ෂර්ට්)	400	675.00	270,000.00
	එකතුව			<b>120,554,153.50</b>

වගුව 4:21 2017.10.30 වන දිනට විකුණුම්.

**සීමාන්විතයි**

35. **2017 වසර සඳහා අනුමත පුනරාවර්තන වියදම්.**

**රණවිරු ඇපරල් යක්කල.**

පිරිසිදු කිරීමිකාරක හා අනෙකුත් උපකරණ	- 222-01-02-1205-(x)	- රු 10000.00
භූමි නඩත්තුව සඳහා	- 222-01-02-1205	- රු 35000.00
	- 222-01-02-1205	- රු 10000.00
පුහුණුවීම් සඳහා දීමනා	- 222-01-2-1201	- රු 5000.00
ලිපි ද්‍රව්‍ය	- 222-01-2-1201	- රු 135000.00
දුම්රිය බලපත්‍ර	- 222-01-1-1101(i)	- රු 1500.00
බස් රථ ප්‍රවේශපත්	- 222-01-1-1101(ii)	- රු 1000.00
තැපැල් ගාස්තු		- රු 500.00
ක්‍රීඩා භාණ්ඩ		- රු 25000.00

**රණවිරු ඇපරල් අලව්ව.**

පිරිසිදු කිරීමිකාරක හා අනෙකුත් උපකරණ	- 222-01-02-1205-(x)	- රු 10,000.00
භූමි නඩත්තුව සඳහා	- 222-01-02-1205	- රු 25,000.00
ලිපි ද්‍රව්‍ය	222-01-2-1201	- රු. 75,000.00

**අභිමංසල 1 සුවසහන නිකේතනය.**

36. යුද්ධයේදී පූර්ණ ආබාධිත තත්වයට පත්වූ රණවිරුවන් දිවි ඇතිතෙක් රැකබලා ගැනීමේ අරමුණින් යුතුව ඔවුන්ගේ මානසික ශාරීරික සෞඛ්‍ය තත්වය උසස් මට්ටමකින් පවත්වා ගැනීම සඳහා 2011-07-26 වන දින අභිමංසල 1 සුවසහන නිකේතනය රණකෘතියට පත් රණවිරුවන් වෙනුවෙන් ස්ථාපනය කර ඇත.

37. අභිමංසල 1 සුවසහන නිකේතනය ප්‍රධාන වශයෙන් කණ්ඩායම් 03 කින් සමන්විතය.

අ. **අණ හා පාලන කණ්ඩායම.** සියලු අණ හා පාලන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය සිදුකරයි.

ආ. **වෛද්‍ය කණ්ඩායම.** පැය 24 පුරා අඛණ්ඩව වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සැලසීම, සෞඛ්‍ය ආරක්‍ෂණය යන කරුණු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කරනු ලබයි.

ඇ. **පුනරුත්ථාපන කණ්ඩායම.** පුනරුත්ථාපන ලාභීන්ගේ සුභ සාධන කටයුතු හා පාලන කටයුතු සිදුකිරීම හා සංවිධානය කිරීම සිදුකරයි.

38. **මූල්‍යමය තොරතුරු.**

අනු අංකය	අරමුදල	අනුමත වූ මුදල රු.
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	වාර සඟරා	4990.00
2.	රෝහල් සංවර්ධන අරමුදල	100000.00
3.	ලිපි ද්‍රව්‍ය	150000.00
4.	පවිත්‍රතා ද්‍රව්‍ය	149090.00
5.	භූමි නඩත්තු	50000.00
6.	නඩත්තු සේවා	450000.00
7.	බැඳකික	112800.00
8.	පුවත්පත්	20000.00
9.	අන්තර්ජාල බිල්පත් (මාසිකව)	40000.00
10.	දුරකතන (මාසිකව)	15300.00
11.	ක්‍රීඩා	25000.00
12.	<b>එකතුව</b>	<b>1122180.00</b>

වගුව 4:22 මූල්‍යමය තොරතුරු.

සීමාන්විතයි

39. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්.** 2017.01.01 දින සිට 2017.11.08 වන දින දක්වා මෙම සුවසහන නිකේතනය තුළ විවිධ වැඩසටහන් සංවිධානය කරන ලදී.

- අ. පුනරුත්ථාපනලාභීන් සඳහා සිදුකරන ලද අවුරුදු උත්සවය.
- ආ. 6 වන සංවත්සර සඳහා වන උත්සව මාලාව.

40. **අනාගත සැලසුම්.**

- අ. පුර්ණ ආබාධිත සෙබලුන් සඳහා පුර්ණ කාලීන රැකවරණය සැලසීම.
- ආ. අංගසම්පූර්ණ ශරීර සුවතා මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකිරීම.

**අභිමංසල 2 සුවසහන නිකේතනය.**

41. අභිමංසල 2 සුවසහන නිකේතනයේ 2017.01.01 සිට 2017.10.31 දින දක්වා පුනරුත්ථාපනලාභීන් උදෙසා ක්‍රියාත්මක කරන ලද පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් හා 2017.12.31 දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඇති පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. විශේෂ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් පවැත්වීම.
- ආ. විකිත්සක වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
- ඇ. වෛද්‍ය සායන පැවැත්වීම
- ඈ. ආගමික වැඩසටහන් සිදුකිරීම.
- ඉ. සේවාවනිතා සංචාරයන් සිදුකිරීම.
- ඊ. පාඨමාලා සඳහා සහභාගී කරවීම.
- උ. ක්‍රීඩා කටයුතු
- ඌ. විවිධ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

42. 2017.01.01 දින සිට 2017.10.31 දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ වැඩසටහන් ප්‍රගතිය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. **විශේෂ අධ්‍යාපන වැඩසටහන්.**

- (1) **මතකය අවධි කිරීමේ පාඨමාලාව.** මෙම පාඨමාලාව මෙම නිකේතනයට අයත් සෙ/6ආර්00301 කෝපුල් රාජපක්‍ෂ ආර්ථික විසින් දින 09 ක් පවත්වා ඇත.
- (2) **චිත්‍ර පුහුණු පාඨමාලාව.** මූලධර්ම කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ විශ්‍රාමික චිත්‍ර ගුරු පුහුණු උපදේශක රංගොඩගේ මහතා සහ විශ්‍රාමික චිත්‍ර ගුරුවරියක් වන ශීලා කුලතුංග ගුරු මහත්මිය විසින් දින 11 ක් චිත්‍ර පාඨමාලාවක් පවත්වා ඇත.
- (3) **බෝනික්කන් සකස් කිරීමේ (ටෙඩ් බෙයාර්ස්) පාඨමාලාව.** මූලධර්ම කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලයේ විශ්‍රාමික චිත්‍ර ගුරු පුහුණු උපදේශක රංගොඩගේ මහතා/දයාසීලි ගුරු මහත්මිය සහ විශ්‍රාමික චිත්‍ර ගුරුවරියක් වන ශීලා කුලතුංග ගුරු මහත්මිය විසින් චිත්‍ර පාඨමාලාවට සමගාමීව බෝනික්කන් සකස් කිරීමේ වැඩමුළුවක් හඳුන්වාදෙන ලදී.
- (4) **යෝගී භාවනා වැඩසටහන.** මෙම වැඩසටහන ආර්යුචේද වෛද්‍ය යෝගී උපදේශකවරුන් තිදෙනෙකු විසින් දින 06 ක් පවත්වා ඇත.
- (5) 2017.11.01 වන දින හා 02 දින ජේඩ්පී පෙරේරා කලාගාරයේ පැවති චිත්‍ර හා මුර්ති ප්‍රදර්ශණය සඳහා මෙම නිකේතනයේ පුනරුත්ථාපනලාභීන්ගේද චිත්‍ර හා මුර්ති ඉදිරිපත් කර අතර එහි සමාරම්භක උත්සවය සඳහා පුනරුත්ථාපනලාභී සෙනින් තිදෙනෙකු සහභාගී කරවන ලදී.

**අභිමංසල 3 සුවසහන නිකේතනය.**

43. 2017.01.01 වන දින සිට 2017.11.01 වන දින දක්වා මෙම සුවසහන මධ්‍යස්ථානය යටතේ නේවාසික රණවිරුවන් නිලධාරීන් 04 ක් සහ සෙසුනිලයින් 39 ක් නේවාසික ප්‍රතිකාර ලබන අතර කාර්ය මණ්ඩලය වශයෙන් නිලධාරීන් 10 ක් සහ සෙසුනිලයින් 249 ක් රාජකාරී කරනු ලබයි.

44 **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ අභිමංසල 3 සුවසහන නිකේතනය ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. නේවාසික නිලධාරී සහ සෙනිත්ගේ හැකියාවන් වර්ධනය කිරීමේ හා ඔවුන් හට ආර්ථික වශයෙන් ප්‍රතිලාභ ලබාදීමේ අරමුණින් විශේෂ අධ්‍යාපන ඒකකය වෙතින් පවත්වන ලද නව නිර්මාණ හඳුන්වාදීමේ පාඨමාලා පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	පාඨමාලාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව		සිට	දක්වා
		නිලධාරී	සෙසුනිල		
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	පොල් කටු ආශ්‍රිත නිර්මාණ	00	11	06.01.2017	17.02.2017
2.	කඩදාසි ආශ්‍රිත නිර්මාණ	01	11	08.09.2017	24.10.2017

වගුව 4:23 නව නිර්මාණ හඳුන්වාදීමේ පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර.

ආ. නේවාසික නිලධාරීන් සහ සෙනිත්ගේ මානසික හා ශාරීරික යෝග්‍යතාවය වෙනුවෙන් පවත්වන ලද ආරාධිත වෛද්‍ය උපදේශකයින් හා මෙම මධ්‍යස්ථාන වෛද්‍ය කාර්යය මණ්ඩලය වෙතින් පවත්වන ලද වෛද්‍ය සායන හා විකිත්සක වැඩසටහන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1) **වෛද්‍ය සායන.**

- (අ) මනෝ විකිත්සක සායන.
- (ආ) විකිරණවේදය.
- (ඇ) පුනරුත්ථාපනය.
- (ඈ) දන්ත සායන.
- (ඉ) උපදේශාත්මක සායන.
- (ඊ) ආයුර්වේද සායන.

(2) **විකිත්සක වැඩසටහන්.**

- (අ) භෞත විකිත්සක.
- (ආ) කථන විකිත්සක.
- (ඇ) ජල විකිත්සාව.
- (ඈ) වෘත්තීය විකිත්සාව.

ඈ. නේවාසික නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් මෙම මධ්‍යස්ථානයෙන් පරිභාහිරව පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය සායන සඳහා ජාතික රෝහල - කොළඹ, රාගම රෝහල, යුහ රෝහල (නාරාහේන්පිට) වෙත මෙම මධ්‍යස්ථානය වෙතින් ප්‍රවාහන පහසුකම් සහිතව සහභාගී කරවා ඇත.

**මිහිඳු සෙත් මැදුර.**

45. මිහිඳු සෙත් මැදුර යනු යුද්ධයේදී රණක්‍ෂිතයට පත්වූ රණවිරුවන් පුනරුත්ථාපනය කරනු ලබන මධ්‍යස්ථානයකි. එය අක්කර 36 ක් පුරා පැතිරුණු භූමි භාගයක අත්තිඩිය කුරුළු පාරාදීසයට යාබඳව පිහිටා ඇත.

46. මෙම ආයතනය ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශ පුර්ණ අධීක්‍ෂණය යටතේ 2011 වසරේ ආරම්භ කර ඇති අතර, යුද්ධ හමුදා පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්‍ෂක මණ්ඩලය යටතේ පරිපාලන කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. යුද්ධයේ දී ආබාධිත තත්වයට පත් වූ ත්‍රිවිධ හමුදාවට අයත් රණවිරුවන් 45 දෙනෙකු සඳහා මෙම මිහිඳු සෙත් මැදුරෙහි නේවාසික පහසුකම් සලසා ඇති මෙහි පරිපාලන කටයුතු නිලධාරීන් 12 ගෙන් සහ සෙසුනිලයින් 152 ගෙන් සමන්විත ස්ථීර කාර්ය මණ්ඩලයක් මගින් සිදුකරනු ලැබේ.

47. මෙහි සපයා ඇති විශේෂ පහසුකම් තුළින් හා විශේෂ ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ඔවුන්ගේ ඒදිනෙදා ක්‍රියාකාරකම් පහසුවෙන් ඉටුකර ගැනීමටත් එසේ කිරීම තුළින් යුද්ධයේ දී සිදුවූ තුවාල හේතුවෙන් ඇති වන ලද කම්පනයෙන් මිදීමට අවශ්‍ය අවකාශය සලසා ඇත.

48. **2017 වර්ෂය තුළ ලඟාකර ගැනීම.** සලසා ඇති උසස් මට්ටමේ ප්‍රතිකාර ක්‍රම තුළින් හා අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් තුළින් නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්ෂිතයට පත් සිය රණවිරුවන්ගේ මානසික හා කායික ශක්තීන් ඉතා උසස් මට්ටමකට ගෙන ඒමට හැකියාව ලැබී ඇත. ගිලන් ඇදට සහ රෝද පුටුවට පමණක් සීමා වී සිටි සමහරක් නේවාසික රණවිරුවන් වර්ෂය තුළදී ලබා දෙන ලද ක්‍රමවත් ප්‍රවීණතා ක්‍රම හේතුවෙන් ආධාරක මතින් ඇවිදීමට මද හැකියාවක් ලඟා කර ගෙන ඇත.

49. **ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ ඒවායේ ප්‍රගතියන්.** යුද්ධයේදී සිදුවූ දරුණු තුවාල හේතුවෙන් රණක්ෂිතයට පත්ව නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණවිරුවන්ගේ අවශ්‍යතා සොයාබලමින් ඉදිරි ජීවිත කාලය පුරාම රැකවරණය සැලසීම මෙම ආයතනයේ වගකීම වේ. එසේම, එසේ කිරීමේ දී පහත සඳහන් කරුණු කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

අ රණක්ෂිතයට පත් රණවිරුවන්ගේ ජීවිතය සැපවත්ව හා සාමකාමීව ගත කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් ලබාදීම.

ආ පලපුරුදු උපදේශකයන් මගින් හා නියමාකාරයෙන් සකස් කරන ලද වැඩසටහන් මගින් රණක්ෂිතයට පත් රණවිරුවන්ගේ මානසික තත්වයන් උසස් මට්ටමකට ගෙන ඒමට අවශ්‍ය ආධ්‍යාත්මික, සාමාජීය, වෛද්‍යමය සහ වෘත්තීමය දැනුම ලබා දීම.

ඇ යුද්ධයේදී ඇතිවන ලද දරුණු තුවාල හේතුවෙන් ජීවිතයේ සිදුවන ලද පසුබෑම මගහරවා ගනිමින් නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්ෂිතයට පත් සියළුම රණවිරුවන්ගේ හැකියාවන් ඔප්පට්ටම් කර ගැනීම සඳහා අවස්ථාවන් සලසාදීම මගින් ඔවුන්ද සමාජයේ කොටසක් බවට පත් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

ඈ නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්ෂිතයට පත් සියලු රණවිරුවන් හට ඔවුන්ගේ පවුල් සහ හිතවතුන් අතර මනා බැඳීමක් ඇතිකර ගැනීමට අවශ්‍ය සිය පහසුකම් සලසා දීම.

ඉ නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්ෂිතයට පත් සියලුම රණවිරුවන් හට නැවත ප්‍රකෘති තත්වයට පත් වීමට අවශ්‍ය සිය පහසුකම් සඳහා අවැසි අවස්ථාවන් ලබා දීම.

ඊ ජාත්‍යන්තරව පිලිගත් සම්මුතීන්, ප්‍රමිතීන් හා ක්‍රියාකාරකම් මතින් මෙම ආයතනය ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම තුළින් මේ හා සමානවම කටයුතු පවත්වාගෙන යන අනෙකුත් ආයතනයන් වෙත ආදර්ශයක් ලබාදීම.

50. **ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී මිහිඳු සෙන් මැදුර පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්ෂිතයට පත් සියලුම රණවිරුවන් හට උසස් ජීවන තත්වයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය සිය පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම හා ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම.

ආ මෙම ආයතනය අත්තිඩිය කුරුළු පාරාදීසයට සම්පව පිහිටා ඇති හෙයින්, එය පරිසර හිතකාමී තත්වයන්ට අනුකූලව උසස් තත්වයෙන් පවත්වාගෙන යෑම.

ඇ නේවාසිකව ප්‍රවීණතා ලබන රණක්ෂිතයට පත් සියලුම රණවිරුවන් හට අවශ්‍ය සිය වැඩිහිටි අධ්‍යාපන පහසුකම් ලබාදීම (පරිගණක, භාෂා පුහුණුව, සෞන්දර්ය) තුළින් මානසික ඒකාකාරීබවෙන් මිදීමට අවශ්‍ය පරිසරය සකසා දීම.

ඈ භාවනා වැඩසටහන් සහ ආගමික සාකච්ඡා වලට සහභාගී වීමට අවැසි අවකාශය සලසා දීම තුළින් නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන සියලු රණවිරුවන් හට තම ආධ්‍යාත්මික ගුණ වැඩිදියුණු කර ගැනීමටත් ඒ තුළින් තම ජීවිතය සාර්ථක කර ගැනීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා දීම.

ඉ දවසේ පැය 24 පුරාවටම ඉතා උසස් මට්ටමේ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබා ගැනීමට අවැසි පහසුකම් සලසා දීම.

**සීමාන්විතයි**

ඊ නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්‍ෂිතයට පත් සියම රණවිරුවන් හට තම පවුලේ සාමාජිකයින්, හිත මිත්‍රාදීන් සහ වෘත්තීයවේදීන් සමග මුහුණින් අවැසි අවස්ථාවන් වැඩි වශයෙන් සලසාදීම තුළින් ඔවුන්ට ජීවිතය පිලිබඳව ධනාත්මකව සිතීමට ඉඩ ප්‍රස්ථාවන් සැලසීම.

උ උපදේශාත්මක මෙන්ම පුහුණු වැඩමුලු තෝරාගත් මාතෘකා යටතේ පැවැත්වීම තුළින් ඔවුන් හට ස්වාධීනව නැගී සිටීමට ඇවැසි වටපිටාව සකසාදීම.

51. **අනාගත දැක්ම.** මිහිඳු සෙන් මැදුරෙහි නේවාසිකව ප්‍රතිකාර ලබන රණක්‍ෂිතයට පත් සිය රණවිරුවන්ට අදාල පුනරුත්ථාපන ක්‍රියාවලිය ලැබී තිබෙන උසස් මට්ටමෙහි පහසුකම් තුළින් ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යාම.

52. **සිසුකරන ලද කාර්යයන් පිලිබඳ විශ්ලේෂණය සහ ඇගයීම්.** වසර පුරා මිහිඳු සෙන් මැදුරෙහි නේවාසික රණවිරුවන්ගේ සුභසාධනය උදෙසා පවත්වාගෙන යන ලද සිය වැඩසටහන් තුළින් ඔවුන් තුළ යහපත් වටපිටාවක් නිර්මාණය කිරීමට හැකිවී තිබෙන අතර, ආරම්භයේ පටන්ම ස්වේච්ඡාවෙන් තම ශ්‍රමය සහ වටිනා කාලය කැප කරමින් එම නේවාසික රණවිරුවන් සඳහා විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන පුද්ගලයින් සහ ආයතන හේතුවෙන් ඔවුන් තුළ සැඟවී ඇති කුසලතාවයන් මතුකර ගැනීමට සහ ඔප්නංවා ගැනීමට හැකිව ඇත.

**රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය**

53. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා පුනරුත්ථාපන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ 2013 මැයි මස 24 දින වත්තල හේකික්ක ප්‍රදේශයේදී රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රය ස්ථාපනය කරන ලදී. යුද්ධයේදී ආබාධිත තත්වයට පත්වූ රණවිරුවන් සඳහා යෝග්‍ය පාඨමාලා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් මෙම පුහුණු පාසල තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

54. **වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා.**

අ. 2017 වර්ෂය තුළ වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා 09 ක් පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර, මෙම වර්ෂය තුළ විවිධ පාඨමාලාවන්ගේ න්‍යායාත්මක හා ප්‍රයෝගික පුහුණුව හැදෑරීමෙන් පසු වෘත්තීය නිපුණත්වයෙන් යුත් ආබාධ සහිත සොල්දාදුවන් 130 දෙනෙකු මෙම වෘත්තීය පුහුණු පාසල තුළින් බිහිකරන ලදී.

ආ. 2017 වර්ෂය තුළ මෙම පුහුණු පාසලේ හි පවත්වාගෙන යනු ලබන පාඨමාලාවන්හි සිසුන් 154 දෙනෙකු අධ්‍යයන කටයුතු වල යෙදෙන අතර, ඒ පිලිබඳ විස්තර පහත දැක්වා ඇත.

(1)	පරිගණක දෘඩාංග ශිල්පී පාඨමාලාව	-	18
(2)	පරිගණක යෙදවුම් සහායක පාඨමාලාව	-	15
(3)	උද්‍යාන අලංකරණ ශිල්පී පාඨමාලාව	-	17
(4)	ජංගම දුරකථන අළුත්වැඩියා කිරීමේ ශිල්පී පාඨමාලාව	-	18
(5)	ඇලුමිනියම් පිරිසැකසුම් ශිල්පී පාඨමාලාව	-	21
(6)	කොණ්ඩා මෝස්තර හා රූපලාවන්‍ය ශිල්පී පාඨමාලාව	-	17
(7)	ගෘහ විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීමේ පාඨමාලාව	-	15
(8)	වඩු කාර්මික (ගොඩනැගිලි) ශිල්පී පාඨමාලාව	-	15
(9)	ත්‍රිරෝද/යතුරු පැදි අළුත්වැඩියා කිරීමේ ශිල්පී පාඨමාලාව	-	18

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

55. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රයෙහි අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රයෙහි II වන අධියරේ ඉදිකිරීම් 2016 වසරේ පෙබරවාරි මස සිට ප්‍රතිපාදන මුදල් නොලැබීම හේතුවෙන් නවතා තිබූ අතර, අදාළ II වන අධියරේ ඉදිකිරීම් සඳහා රු:13,127,180.00 ක විශේෂ ප්‍රතිපාදන මුදල් 2017.10.02 වන දින ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අනුමත කර ඇත. ඒ අනුව ඉදිරියේදී II වන අධියරේ ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකිරීමට නියමිතව ඇත.

ආ. මෙම කේන්ද්‍රය වෙතින් පවත්වනු ලබන කොණ්ඩා මෝස්තර/ රූපලාවන්‍ය ශිල්පී හා පරිගණක දෘඩාංග ශිල්පී යන පාඨමාලා පන්ති කාමර වායු සමීකරණය කිරීම සඳහා රු:144,696.21 ක ඇස්තමේන්තු පත් ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය - යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

ඇ. නවතම පාඨමාලාවක් වශයෙන් බේකරි පාඨමාලාවක් ආරම්භ කිරීමට සුදුසු ගොඩනැගිල්ලක් මෙම පුහුණු පාසල තුළින් තෝරා ගැනීමෙන් පසු එහි නවීකරණ කටයුතු සිදුකර ගැනීම සඳහා රු:663,693.64 ක ඇස්තමේන්තු පත් ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය - යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු ඒ සඳහා ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබාදී ඇත.

56. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. බේකරි පාඨමාලාව සඳහා අවශ්‍ය ගොඩනැගිලි නවීකරණය කර ගැනීම සඳහා ප්‍රතිපාදන අනුමත වී තිබුණද එම ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ලබාදීම ප්‍රමාද වී ඇති බැවින්, අදාළ ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය කඩිනමින් ලබාගැනීමට කටයුතු කල යුතුය.

ආ. මෙම කේන්ද්‍රය වෙතින් පවත්වනු ලබන කොණ්ඩා මෝස්තර/රූපලාවන්‍ය ශිල්පී හා පරිගණක දෘඩාංග ශිල්පී යන පාඨමාලා පන්ති කාමර වායු සමීකරණය කිරීම සඳහා ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය - යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයවෙත ඉදිරිපත් කර ඇති ඇස්තමේන්තුව සඳහා අනුමැතිය කඩිනමින් ලබාගැනීමට කටයුතු කල යුතුය.

ඇ. රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රයේ II වන අධියරේ ඉදිකිරීම් සඳහා අනුමත වී ඇති රු:13,127,180.00 ක විශේෂ ප්‍රතිපාදන මුදල් උපයෝගී කර ගනිමින් ඉදිකිරීම් ඇණහිට ඇති පන්ති කාමර/පාඨමාලා ලාභිනිගේ හට නිවාස සඳහා වන දෙමහල් ගොඩනැගිල්ල, නිලධාරී නවාතැන් ගොඩනැගිල්ල, නිලධාරී නිවසේන වැසිකිලි පද්ධතිය, බනි / සැරයන් නිවසේන ගොඩනැගිල්ල හා සෞඛ්‍යනිල භෝජනාගාර ගොඩනැගිල්ල යන ගොඩනැගිලි වල ඉදිකිරීම් කටයුතු කඩිනමින් සිදුකර ගත යුතුය.

**මානව හිමිකම් සහ මානුෂ්‍යවාදී නීති අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය.**

57. **වාර්ෂික පොදු සමාලෝචනය.**

අ. යුද්ධ හමුදා වර්ගයා නියෝගය ප්‍රකාරව අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය විසින් ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන, සේනාංක මූලස්ථාන, බලසේනා මූලස්ථාන, බලඇණි යටතේ අදාළ ප්‍රදේශයන්හි මානව හිමිකම් කමිටු ස්ථාපිත කර ඇත.

ආ. එසේ ස්ථාපනය කරන ලද මානව හිමිකම් කමිටු පහත දක්වා ඇති පරිදි වේ.

අනු අංකය	ආසේමු	සේමු	බසේමු	රෙම	ඒකක (නිත්‍ය)	ඒකක (ස්වේච්ඡා)	වෙනත් මූලස්ථාන	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
1.	07	22	72	23	171	99	10	404

වගුව 4:24 මානව හිමිකම් කමිටු පිළිබඳ විස්තර.

ඇ. **දෙසති වාර්ථා.** මානව හිමිකම් කමිටු රැස්වී විෂයගත කරුණු පිළිබඳව සාකච්ඡා කොට ලබා දී ඇති උපදෙස් ප්‍රකාරව දෙසතියකට වරක් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කල යුතුය. සේනාංක මූලස්ථාන / බලසේනා මූලස්ථාන තුළ ස්ථාපිත අදාළ ඒකකයන් එසේ එක්රැස් වී මානව හිමිකම් ක්‍රියාකාරකම් /කඩකිරීම් පිළිබඳව වාර්තාවන් මෙම අධ්‍යක්‍ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන අතර, ඒවා සමාලෝචනය කරනු ලැබේ.

58. පුහුණු කටයුතු.

අ. නිලධාරීන් හා ජ්‍යෙෂ්ඨ නොනොනීන් සඳහා මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂ්‍යවාදී නීති පිළිබඳව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් වාර්ෂික මූලික පුහුණු පාඨමාලා 02 ක් හා උසස් සංස්කරණ පාඨමාලා 02 ක් සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය - කුකුලේගඟ හිදී පවත්වන ලදී.

ආ. මානව හිමිකම් සහ මානුෂ්‍යවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් තවදුරටත් ජාත්‍යන්තර රතු කුරුස සංවිධානයේ සහයෝගය මත ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලනිව්) හා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි) හිදී මානව හිමිකම් සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂ්‍යවාදී නීති පිළිබඳව දේශණ පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලදී.

ඇ. නිලධාරීන් හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කොමිෂන් නොලත් නිලධාරීන් සඳහා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන/ සේනාංක මූලස්ථාන/ බලසේනා මූලස්ථාන/රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හා ඒකකයන් හි පැවැත්විය යුතු බවට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් සැලසුම් කරන ලද මානව හිමිකම් නීති සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂ්‍යවාදී නීති පුහුණු වැඩ සටහන් 720 ක් සඳහා මානව හිමිකම් නීති සහ ජාත්‍යන්තර මානුෂ්‍යවාදී නීති නිත්‍ය උපදේශක මඩුල්ලක් තෝරා නම් කරන ලදී.

ඈ. තෙදින වැඩමුළු 93 ක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් රෙජිමේන්තු මට්ටමින් පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලදී.

ඉ. සියළුම බලප්‍රදේශයන් හි ව්‍යාප්ත වී සිටින පුහුණු නිලධාරීන් විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පුහුණු අධ්‍යය 8 ක් පැවැත්වීමට කටයුතු කරනු ලැබීය.

ඊ. 2017 වර්ෂයේ පුහුණු දත්ත අනුව මානව හිමිකම් හා මානුෂ්‍යවාදී නීති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් 49236 ක් පුහුණු කරන ලදී.

**ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

59. හමුදා වර්ගයා නියෝග 18/94 ට අනුව 1994 අප්‍රේල් මස ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය ලෙස ආරම්භ කර හමුදා වර්ගයා නියෝග 06/2012 මත 2012 ජනවාරි 01 වන දින සිට ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලෙස නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලදී. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විධායක ජෙනරාල් ශාධාව යටතේ ක්‍රියා කරනු ලබන අතර පිරිස් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමග සමීපව කටයුතු කරනු ලබයි. තවද, මෙහි රාජකාරී කරනු ලබන සහ තාවකාලික යාකර ඇති නිලයින්ගේ සියලුම පාලනමය කටයුතු යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයෙහි මූලස්ථාන බලඇණිය විසින් සිදුකරනු ලබයි.

60. **වියදම් විස්තරය.**

- අ. රු. 3,950,000.00 ක මුදලක් පුවත්පත් දැන්වීම් සහ ප්‍රචාරණයන් සඳහා අනුමත වන ලදී.
- ආ. රු. 29,000.00 ක මුදලක් පුවත්පත් සහ සඟරා සඳහා අනුමත වන ලදී.
- ඇ. රු. 185,000.00 ක මුදලක් ලිපිද්‍රව්‍ය සඳහා අනුමත වන ලදී
- ඈ. රු. 15,000.00 ක මුදලක් අභ්‍යාස දීමනා සඳහා අනුමත වන ලදී.
- ඉ. රු. 13,500.00 ක මුදලක් සනීපාරක්ෂක කටයුතු සඳහා අනුමත වන ලදී.
- ඊ. රු. 3,000.00 ක මුදලක් භූමි නඩත්තු සඳහා අනුමත වන ලදී.
- උ. රු. 55,000.00 ක මුදලක් නිදහස් දුම්රිය ගමන් බලපත් සඳහා අනුමත වන ලදී.
- ඌ. රු. 55,000.00 ක මුදලක් නිදහස් බස් ගමන් බලපත් සඳහා අනුමත වන ලදී.

61. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. **බඳවා ගැනීමේ විස්තර - නිලධාරී (නිත්‍ය බලසේනාව).** යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය (දියතලාව), කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය සහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙත ඇතුලත් කරගනු ලබන විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්ට අයත් නිලධාරී/නිලධාරීණියන්ගේ බඳවා ගැනීමට අදාල ලියකියවිලි සහ සහතිකපත් නිසි අයුරු සකසා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් 2017 වර්ෂය වෙනුවෙන් බඳවා ගැනීම් කරන ලද සංඛ්‍යාවන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

**සීමාන්විතයි**

අ.	වෛද්‍ය නිලධාරීන්	-	06 (විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්)
ආ.	වෛද්‍ය නිලධාරීන්	-	02
ඇ.	ඉංජිනේරු නිලධාරීන්	-	07 (විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්)
ඈ.	ඉංජිනේරු නිලධාරීන්	-	01
ඉ.	සංරක්ෂක නිලධාරීන්	-	04
ඊ.	තොරතුරු කාණ්ඩ නිලධාරීන්	-	04
උ.	කෙටිකාලීන නිලධාරීන්	-	68 (යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය)
ඌ.	කෙටිකාලීන නිලධාරීන්	-	274 (කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය)
	<b>එකතුව</b>	-	<b>366</b>

62. **විශේෂ අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම්.**

අ **බඳවා ගැනීම් විස්තරය - සෙසුනිල (නිත්‍ය බලසේනාව).** 2017 වසරේ ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය සඳහා මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සක්‍රීයව දායකත්වය දක්වන ලදී. ඒ සඳහා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන වෙතින් නම් කරන ලද සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල මගින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයන් පවත්වන ලදී. ඒ අනුව 2017 ජනවාරි මස 01 දින සිට 2017 නොවැම්බර් මස 29 දින දක්වා බඳවා ගන්නා ලද ආධුනික සෙබලුන්ගේ විස්තරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1) **පොදු අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම්.**

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	2016 දෙවන අධිසර (2017.01.01 දින සිට 2017.06.30 දක්වා)		2017 දෙවන අඩවසර (2017.10.02 දින සිට 2017.12.31 දක්වා)		බඳවාගත් මූලික සංඛ්‍යාව
		අනුමත සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව	අනුමත සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	රෙම ශ්‍රීලසසබ	293	108	249	09	117
2.	රෙම ශ්‍රීලකාහ	300	228	253	59	287
3.	රෙම ශ්‍රීලංඉ	273	266	274	115	381
4.	රෙම ශ්‍රීලංසංබ	296	136	191	49	185
5.	රෙම ශ්‍රීලපාහ	422	415	337	196	611
6.	රෙම ශ්‍රීලංසිරෙ	410	277	329	126	403
7.	රෙම ගැහේබ	430	96	343	68	164
8.	රෙම ගරෙ	398	125	321	116	241
9.	රෙම විපාරෙ	338	190	321	114	304
10.	රෙම යාපාරෙ	160	134	160	73	207
11.	රෙම සබුබ	50	50	50	-	50
12.	රෙම ඉසේබ	100	99	100	85	184
13.	රෙම ශ්‍රීලයුසේබ	172	168	171	27	195
14.	රෙම ශ්‍රීලයුවෙබ	110	92	110	78	170
15.	රෙම ශ්‍රීලයුයුබ	324	111	156	125	236
16.	රෙම ශ්‍රීලධියාඉ	113	79	123	-	79
17.	රෙම ශ්‍රීලයුපොහේබ	90	90	30	-	90
18.	රෙම ශ්‍රීලයුපොදුසේබ	67	39	66	-	39
19.	රෙම ශ්‍රීලයුකාබ	48	36	49	-	36
	<b>එකතුව</b>	<b>4394</b>	<b>2739</b>	<b>3633</b>	<b>1240</b>	<b>3979</b>

වගුව 4:25 පොදු අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තර.

**සීමාන්විතයි**

(2) **විශේෂ අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම.**

අනු අංකය	රෙජිමේන්තුව	2016 දෙවන අධියර (2017.01.01 දින සිට 2017.06.30 දක්වා)		2017 දෙවන අඩවසර (2017.10.02 දින සිට 2017.12.31 දක්වා)		බඳවාගත් මූලික සංඛ්‍යාව
		අනුමත සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව	අනුමත සංඛ්‍යාව	බඳවාගත් සංඛ්‍යාව	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	රෙම ශ්‍රී ලකාභ	1	1	-	-	1
2.	රෙම ශ්‍රී ලංඉ	20	8	-	-	8
3.	රෙම ශ්‍රී ලංසංඛ	221	97	211	-	97
4.	රෙම ශ්‍රී ලංසිරෙ	1	1	-	-	1
5.	රෙම ගරෙ	105	43	57	-	43
6.	රෙම කරෙ	601	273	500	151	424
7.	රෙම විඛ	600	407	1000	65	472
8.	රෙම ශ්‍රී ලයුචෙඛ	500	36	467	12	48
9.	රෙම ශ්‍රී ලයුයුඛ	500	483	-	-	483
10.	රෙම ශ්‍රී ලයුපොහේඛ	350	350	-	-	350
11.	රෙම ශ්‍රී ලයුපොයුසේඛ	215	142	71	-	142
	එකතුව	<b>3114</b>	<b>1841</b>	<b>2306</b>	<b>228</b>	<b>2069</b>

වගුව 4:26 විශේෂ අනුමැතිය යටතේ බඳවා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තර.

**සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

63. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ 11,000 කට අධික සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ පරිපාලන කටයුතු කරනු ලබන්නේ සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගිනි. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන මට්ටමින් අනුරාධපුරය, මින්නේරිය, යාපනය, කිලිනොච්චිය, මුලතිව්, දියතලාව හා කොලඹ ප්‍රදේශවල ප්‍රාදේශීය සිවිල් පරිපාලන නිලධාරී කාර්යාල ස්ථාපනය කර සිවිල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ සතු බලතල විමධ්‍යගත කර ඇත. සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගැනීම, ස්ථිර පත්වීම් ප්‍රදානය කිරීම, ස්ථාන මාරු කිරීම, පුහුණු හා සංවර්ධන කටයුතු සිදුකිරීම, උසස් කිරීම, පුද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීන කිරීම, ණය ලබාදීම, දීමනා අනුමත කිරීම, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම, විශ්‍රාම ගැන්වීම හා සුභසාධන කටයුතු යන කාර්යභාරයන් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් සිදුකරනු ලැබේ.

64. **ජයග්‍රහණ.** මෙම වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් පරිපාලනය විධිමත් කිරීම සඳහා පියවරයන් ගන්නාවත් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මගින් ගනු ලැබීය.

- අ. සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටියට අනුකූලව සියලු බඳවාගැනීම් නියාමනය කිරීම.
- ආ. යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ පුහුණු අවශ්‍යතා හඳුනාගැනීම සහ පුළුල් කිරීම.
- ඇ. උසස්වීම්, ස්ථාන මාරු කිරීම් හා විශ්‍රාම ගැන්වීමේ කටයුතු විධිමත් කිරීම.
- ඈ. රජයේ ණය පහසුකම් ලබාදීම සම්බන්ධව කාර්යක්ෂම ප්‍රතිපත්තියක් අනුගමනය කිරීම.
- ඉ. සුභසාධන අවස්ථා පුළුල් කිරීම.
- ඊ. විනය ක්‍රියා පටිපාටිය ශක්තිමත් කිරීම.

**සීමාන්විතයි**

65. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ සිවිල් පරිපාලනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **බඳවා ගැනීම්.** 2017 වර්ෂයේ ප්‍රාථමික ශ්‍රේණිය සඳහා (අරක්කුම්, හෝපනාගාර සේවක, කම්කරු, සනීපාරක්ෂක කම්කරු) සිවිල් සේවකයින් ගණනින් 352 ක් බඳවා ගැනීම් කරන ලදී.

66. **සුභසාධනය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ සුභසාධනය සඳහා පිහිටුවා ඇති සිවිල් සේවක යහසාධක සංගමය මගින් එහි සාමාජිකයින් 2565 දෙනෙකු සඳහා පහත අයුරින් ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇත.

අනු අංකය	විස්තරය	ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණය	සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	උත්සව අත්තිකාරම්	3,255,000.00	326
2.	විශේෂ අත්තිකාරම්	735,000.00	147
3.	නිවාස ණය	56,045,000.00	771
4.	90% ණය	42,595,325.00	813
5.	මරණ පාරිතෝෂික	11,785,000.00	371
6.	විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය	2,882,500.00	84
7.	5 ශ්‍රේණිය ශිෂ්‍යත්වය	510,000.00	34
8.	විශ්ව විද්‍යාල ශිෂ්‍යත්ව	475,000.00	19
	<b>එකතුව</b>	<b>118,282,825.00</b>	<b>2565</b>

වගුව 4:27 සුභසාධනය පිළිබඳ විස්තර.

67. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී සිවිල් පරිපාලනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ පුහුණු කටයුතු සඳහා පුහුණු ඒකකය නොමැතිවීම.

ආ. කාර්යාලය සම්පත් ප්‍රමාණවත් නොවීම. (ලිපිකරු කාර්ය මණ්ඩලය, පරිගණක සහ උපාංග, කාර්යාලයීය උපකරණ).

68. **අනාගත සැලසුම්.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ විශිෂ්ඨ සේවාවක් සපයන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් බවට පත්වීම සඳහා ඉදිරියේදී පහත සඳහන් ක්‍රියාපටිපාටි සිදුකිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

අ. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ උපකරණ පාලන නිලධාරීන් විෂය ලිපිකරුවන් දැනුවත් කිරීම සඳහා සිවිල් පරිපාලනය පිලිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් අඛණ්ඩව සිදුකිරීමට නියමිතය.

ආ. ප්‍රාථමික, ද්විතීක හා තෘතීක ශ්‍රේණිවල සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

ඇ. සුදුසුකම්ලාභී සේවක පිරිස් පවතින පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම.

ඈ. නිසිලෙස උසස්වීම්, වැටුප් වර්ධක හා අනෙකුත් පරිපාලන කර්තව්‍යයන් සිදුකිරීම.

ඉ. සිවිල් සේවක යහසාධක සංගමයේ සාමාජිකත්වය ලබාගැනීම සඳහා ප්‍රවර්ධනයන් සිදුකිරීම.

ඊ. රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානවල තෝරාගත් සිවිල් කාර්ය මණ්ඩල සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

උ. 2018-01-01 දිනට ලබාදීමට නියමිත වැටුප් පරිවර්තන කාර්යයන් සම්පූර්ණ කිරීම.

69. **ලායා සමූහ හෝටල්.**

අ. **2017 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මස 30 දක්වා ආදායම් වියදම්.** ලායා සමූහ හෝටල්හි මුලු ආදායම රු: මි: 337.24 ක් හා මුලු පිරිවැය රු: මි: 252.24 ක් වන අතර ශුද්ධ ලාභය රු: මි:85.00 වේ. මෙම කාලය තුළ ප්‍රාග්ධන වියදම රු: මි: 11.16 ක් වේ.

70. **ලායා සමූහ හෝටල්හි වැඩි දියුණුව සඳහා සිදු කරනු ලැබූ කාර්යයන් හා ප්‍රගතිය.**

අ. ආයතනයේ කීර්ති නාමය පවත්වා ගැනීම සඳහා ප්‍රජා සන්කාර සේවාවන් කාලයෙන් කාලයට සිදුකිරීම.

ආ. Trip Advisor හි ලායා හෝටල් ව්‍යාපාරයක් ලෙස ලැයිස්තුගත වීම.

ඇ. කාමර වෙන් කිරීමේ පහසුකම අන්තර්ජාලය හරහා (booking.lk, booking.com, Expedia.com) සිදුකිරීමට හැකියාව ලබා දීම.

ඈ. ලායා හෝටල් වෙබ් පිටුව යාවත්කාලීන කිරීම.

ඉ. කාර්යය මණ්ඩලයේ සේවා වර්ධනය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

ඊ. සමාජ වෙබ් අඩවි හා පුවත්පත් මගින් ලායා හෝටල් පිලිබඳ ප්‍රචාරණයක් ලබාදීම.

උ. ලායා වේවිස්හි මත්පැන් බලපත්‍රය ලබා ගැනීම.

ඌ. ලායා බීච් හෝටලයෙහි ජනවාරි මැද භාගයේ නවතමයෙන් උත්සව ශාලාවක් ඉදි කිරීම.

එ. ලායා ලෙෂර් හෝටලයේ කුටි 37 ක් අලුත්වැඩියා කිරීම.

ඵ. විශ්වාසවන්ත පාරිභෝගිකයන්හට දිරි දීමනා කාඩ්පත (Loyalty Card) 15% ක වට්ටමක් ලබාදීම.

ඹ. හෝටල් ප්‍රදර්ශණයන් සඳහා සහභාගී වීම.

ඹ. 2020 තෙක් උපායමාර්ග සැලසුම් සකස් කිරීම.

71. **ලායා බීච්.**

අ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ගේ සුපවේදී හැකියාව වර්ධනය සඳහා මූලික සුපසහයක පාඨමාලාව පැවැත්වීම.

ආ. ජල ප්‍රතිකාරක පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම.

ඇ. ප්‍රජා සන්කාරක සේවාවන් සිදුකිරීම.

72. **ලායා ලෙෂර්.**

අ. යුද් හමුදා සාමාජිකයන්ගේ සුපවේදී හැකියාව වර්ධනය සඳහා මූලික සුපසහයක පාඨමාලාව පැවැත්වීම.

ආ. යුද් හමුදා නිවාඩු බංගලාවන්හි කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා ගෘහ පාලන/හෝඡන ශාලා වැඩමුලු පැවැත්වීම.

ඇ. කාමර කුටි 37 ක් අලුත්වැඩියාකර 'Deluxe' වශයෙන් නම්කර ප්‍රවර්ධනය කර විකිණීම.

ඈ. ගංවතුර බලපෑම් හා නාය යෑම් බලපෑම් ලක් වූ පුද්ගලයන් සඳහා ප්‍රජා සන්කාරක සේවා ඉටු කිරීම.

73. **ලායා සඟාරි.**

- අ. හරිත පැහැති පරිසරය හා සම්බන්ධ වූ වෙරලාසන්න පිහිටි හෝටලයක් බවට පත් කිරීම.
- ආ. ආරක්ෂිත හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න බැවින් අන්තර්ජාලයේ සේවාවක් සපයීම.
- ඇ. සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සඳහා අදාළ මෙන්ම හෙටත් තිරසාර වටිනාකමක් නිර්මාණය කිරීමටත් බෙදාහදා ගැනීමටත් නිරතුරුව සහයෝගය ලබාදීම.
- ඈ. Trip Advisor විසින් මෙහෙයවන ලද හරිත නායකත්ව වැඩසටහන සඳහා ක්‍රියාකාරී තරගකරුවෙකු බවට පත්වීම.
- ඉ. පාරිභෝගිකයින් සඳහා සම්බාහන (Spa) පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.
- ඊ. ඇතුළත අලුත්වැඩියා කිරීම සහ රෙදිපිලි ආදේශ කිරීම.
- උ. හෝටලයේ අවට ප්‍රදේශය සහ ආසන්න පරිසරය වඩාත් ආකර්ෂණීය කිරීම.
- ඌ. එළිමහන් හෝඡනාගාර පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.
- එ. තිරසාර සංචාරක කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම.

74. **ලායා වේවිස්.**

- අ. කාමර වෙන් කිරීමේ පහසුකම් අන්තර්ජාලය හරහා (booking.lk, booking.com, Expedia.com) සිදුකිරීම හඳුන්වා දීම.
- ආ. මත්පැන් බලපත්‍රය ලබා ගැනීම.
- ඇ. Online Booking ක්‍රමවත්ව අන්තර්ගතය වැඩි දියුණු කිරීම.

75. **යුද්ධ හමුදා/රාජ්‍ය අංශය සඳහා ලබාදෙනු ලබන විශේෂ පහසුකම්.**

අ. යුද්ධ හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය දේශීය හා විදේශීය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන්ගේ හට සාමාන්‍ය වූ ආගන්තුක සත්කාර යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් හටද ලබාදීම.

(1) **යුද්ධ හමුදා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ලබාදෙනු ලබන විශේෂ පහසුකම්.**

(අ) **නිලධාරී.**

- i. පළමු කාමරය සඳහා 50% ක වට්ටමක් සහ දෙවන හා තෙවන කාමර සඳහා 25 % ක වට්ටමක් ලබාදීම.
- ii. එක් දින පැකේජයක් සඳහා 10% ක වට්ටමක් ලබාදීම.
- iii. මධුසමය/ විවාහ සංවත්සරය වෙනුවෙන් රාත්‍රී දෙකක් සඳහා රු 15,000.00 ක පැකේජයක් ලබාදීම.
- iv. විවාහ සහ දෙවන ගමන උත්සවය සඳහා 10% ක වට්ටමක් ලබාදීම.

සීමාන්විතයි

(ආ) **සෙසුනිල.**

- i පලමු කාමරය සඳහා 70% ක වට්ටමක් සහ දෙවන හා තෙවන කාමර සඳහා 25% ක වට්ටමක් ලබාදීම.
- ii එක් දින පැකේජයක් සඳහා 10 % ක වට්ටමක් ලබාදීම.
- iii මධුසමය/විවාහ සංවත්සරය වෙනුවෙන් රාත්‍රි දෙකක් සඳහා රු:15000.00 ක පැකේජයක් ලබාදීම.
- iv විවාහ සහ දෙවන ගමන උත්සවය සඳහා 10% ක වට්ටමක් ලබාදීම.
- v සහෝදර සේවාවන් පලමු කාමරය සඳහා 30% ක සහ දෙවන කාමරය සඳහා 20% ක විශේෂ වට්ටමක් නාවික හා ගුවන් හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා ලබාදීම.
- vi අනෙකුත් ක්‍රෙඩිට් කාඩ් වට්ටම් ලබාදීම, කාමර දෙකක් වෙන්කල විට කාමරයක් නොමිලේ ලබාදීම. යුද්ධ හමුදා අනෙකුත් ආයතනයන් වෙතින් සංවිධානය කරනු ලබන උත්සව සඳහා ත්‍යාග වවුචර් පිරිනැමීම.

76. **අනාගත සැලසුම්.**

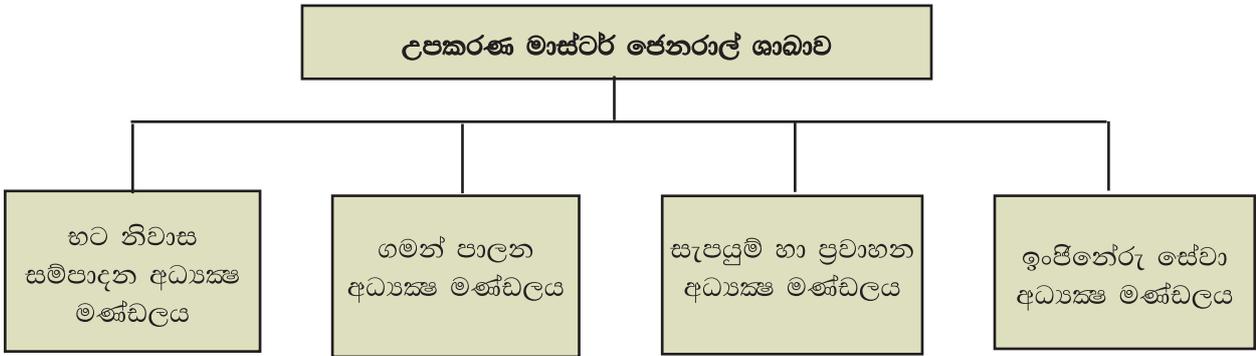
- අ. ලායා සඟරා හෝටලයේ සුබෝපහෝගි කාමර 20ක් එකතු කිරීම මගින් අදායම මිලියන 300 දක්වා ඉහල නැංවීම.
- ආ. නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයන් පිහිටුවීම.
- ඇ. 'Green Leader' ලාංඡනය වෙරල නිකේතනයක් ලෙස ලබාගැනීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

සීමාන්විතයි

**උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව**

1. උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවන් අතුරින් එකක් වේ. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් ප්‍රකාශිත හමුදා වර්ග නියෝග 18/94 අනුව ශ්‍රී ලංකාව තුළ සහ ඉන් පිටත දුම්රිය, ගොඩබිම මාර්ග, ගුවන් සහ මුහුදු මාර්ග මගින් හය්පිරිස් සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය මෙම ශාඛාව මගින් පාලනය කරනු ලබයි. යුද්ධ හමුදා ජනපද, භටනිවාස පරිපාලනය, නවාතැන් පහසුකම් ලබාදීම, සලාක සැපයීම, සියලුම ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා, වාහන හා යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම ඉදිකිරීම් සහ ඉංජිනේරු සේවා ක්‍රියාත්මක කිරීම උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව සතු වගකීම් වේ.



රූප සටහන 5:1 උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා

2. **මූල්‍ය තොරතුරු.** උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හතර මගින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන සියලුම ගිණුම් හි ප්‍රතිපත්ති පාලක උපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් වන අතර, 2016 වර්ෂයට අදාළ සුලු ප්‍රසම්පාදන කමිටු වල මූල්‍ය විස්තරය පහත සඳහන් වේ.

අනු අංකය	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	ඉල්ලුම් පත්‍ර සංඛ්‍යාව	වටිනාකම
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	හට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	25	10979737.41
2.	ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	72	24661964.67
3.	සැපයුම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	396	211458272.98
4.	ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	55	1257085.78
	<b>එකතුව</b>	<b>548</b>	<b>259670560.84</b>

වගුව 5:1 මූල්‍ය තොරතුරු.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**භට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

3. යුද්ධ හමුදා වර්ගයා නියෝග 48/94 යුද්ධ හමුදා වර්ගයා නියෝග 37/94 සහ යුද්ධ හමුදා වර්ගයා නියෝග 9/2011 ට අනුව ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව වෙත ඉඩම්/ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම, කුලී ගෙවීමේ පදනම මත ගොඩනැගිලි ලබාගැනීම හා යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්/සෙසුනිලයින් සඳහා විවාහක නිවාස හා නිවාඩු බංගලා වෙන් කිරීම භට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් ඉටුකරනු ලබයි.

4. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී භට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

අ. **ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම.**

අනු අංකය	ඉඩම	අනුමැතිය	ගෙවන ලද මුදල (රු.)	වෙනත්
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මැනුම් ගාස්තු සහ සමෝච්ච රේඛා සහිත ඉඩමේ පිඹුරු පත සැකසීම.	සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	96,000.00	ගෙවීම් නිරවුල් කර ඇත.
2.	5 සබ්බල ප්‍රවේශ මාර්ගය සකස් කිරීම සඳහා මුදල් නිරවුල් කිරීම	සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	50,000.00	
3.	5 ශ්‍රී ලංසංඛ ඒකකය සඳහා ඉඩමක් පවරා ගැනීම වෙනුවෙන් පරිපාලන මුදල් තැන්පත් කිරීම.	සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	50,000.00	
4.	ඉඩම් කොටසක් අත්කරගැනීමට අදාළ ප්‍රගමන අනුර්ඛණය සකස් කිරීම සඳහා වැයවන මැනුම් ගාස්තු	සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	57,500.00	
5.	10 ශ්‍රී ලකාහ, 14 ශ්‍රී ලකාහ හා ඉංජිනේරු පුහුණු පාසල පිහිටි ඉඩම් වල ගොඩනැගිලි වටිනාකම ගෙවීම	සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටුව	26,875,000.00	

වගුව 5:2 ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පවරා ගැනීම.

ආ. **කුලීගෙවීම් සහ බදු ගාස්තු.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	ප්‍රතිපාදන මුදල	අතිරේක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණ වියදම්	ඉතිරි මුදල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
<b>පුනාවර්තන වියදම - කුලී ගෙවීම්</b>						
1.	222-01-1-1404 (i)	72,615,000.00	-	72,615,000.00	585,407,810.00	140,742,190.00
2.	222-01-2-1404 (i)	1,550,000.00	-	1,550,000.00	1,474,000.00	76,000.00
3.	222-01-3-1404 (i)	2,250,000.00	-	2,250,000.00	1,857,000.00	393,000.00
<b>ආරක්ෂක සේවා සම්බන්ධතා</b>						
1.	222-01-1-1409 (xxiii)	18,700,000.00	2,872,982.00	21,572,982.00	20,939,548.99	633,433.01
<b>නවාතැන් හා අනෙකුත් පහසුකම්</b>						
1.	222-01-3-1409 (xxiii)	2,000,000.00	-	2,000,000.00	2,033,221.00	-33,221.00
<b>වරිපනම් බදු</b>						
1.	222-01-1-1404 (ii)	16,000,000.00	-	16,000,000.00	10,491,054.54	5,508,945.46
<b>ප්‍රාග්ධන වියදම</b>						
1.	222-01-3-2015	1,175,000.00	1,000,000.00	2,175,000.00	253,500.00	1,921,500.00

වගුව 5:3 කුලීගෙවීම් සහ බදු ගාස්තු.

**සීමාන්විතයි**

ඇ. යුද්ධ හමුදා විවාහක නිවාස අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා 2017 වසරට පුනරාවර්තන වැය ශීර්ෂය (222-01-1205 (XX) වෙන්කල මුදල රු: 32,460,000.00.

අනු අංකය	ස්ථානය	වෙන්කල මුදල රු:
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	මැනිංවුන් විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	6,314,821.49
2.	සමුද්‍ර විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	330,831.56
3.	කැන්දලන්ද විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	3,014,897.77
4.	පානලුව විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	764,979.45
5.	ආසේමු (මධ්‍යම) 112 බසේමු විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	3,171,071.31
6.	මත්තේගොඩ විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	352,313.53
7.	21 සේමු විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	3,511,084.89
8.	ඇන්ඩර්සන් විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	7,000,000.00
9.	කාක දූපත විවාහක නිවාස සංකීර්ණය	8,000,000.00
	<b>එකතුව</b>	<b>32,460,000.00</b>

වගුව 5:4 යුද්ධ හමුදා විවාහක නිවාස අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම.

ඈ. නිවාඩු බංගලා වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේ ඉංජිනේරු සේවා සඳහා රු:4,960,000.00 ක ප්‍රතිපාදන ලැබී ඇත.

අනු අංකය	නිවාඩු බංගලාවේ නම	ලබාදී ඇති ප්‍රතිපාදන මුදල (රු)
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	කෝනර් හවුස් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව දියතලාව	242,733.98
2.	සෙසුනිල නිවාඩු බංගලාව අංක 4 අනුරාධපුර	93,417.94
3.	ද රිට් රිට් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව දියතලාව	88,464.20
4.	පොල්ගොල්ල අංක 02/03 නිවාඩු බංගලාවන්	25,580.50
5.	සපුපා අම්පාර නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	352,250.29
6.	තිසාවැව ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	101,250.70
7.	බුස්ස ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	2,109.00
8.	මින්නේරිය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	106,873.61
9.	නුවරඑළිය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	9,835.65
10.	නුවරඑළිය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	13,839.49
11.	මාතර ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	4,836.27
12.	තිසාවැව ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	652,969.23
13.	පොල්ගොල්ල ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව අංක 02	221,608.80
14.	පොල්ගොල්ල නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව අංක 03	233,178.75
15.	පොල්ගොල්ල අංක 02 සහ අංක 03 නිවාඩු බංගලාවන්	24,748.50
16.	මාතර ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	207,641.38
17.	වීරවිල ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	213,635.03
18.	මැනිංවුන් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	2,027.34
19.	සෙසුනිල නිවාඩු බංගලාව අංක 4 අනුරාධපුර	1,047,534.60
20.	සපුපා අම්පාර නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	1,156,656.37
	<b>එකතුව</b>	<b>4,801,191.63</b>

වගුව 5:5 නිවාඩු බංගලා වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයේ ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදන.

**සීමාන්විතයි**

9. **භූමි නඩත්තු සේවා සඳහා රු: 200,000.00.**

අනු අංකය	නිවාඩු බංගලාව	ලබා දී ඇති ප්‍රතිපාදන මුදල රු:
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	අනුරාධපුර ජෙනරල් නිවාඩු බංගලාව	3,360.00
2.	අනුරාධපුර සෙසුනිල නිවාඩු බංගලාව	
3.	බුස්ස ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	34,290.00
4.	ද වොච් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
5.	මින්නේරිය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
6.	ද රිච් රිච් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
7.	පල්ලේකැලේ ජෙනරල් නිවාඩු බංගලාව	15,000.00
8.	තිසාවැව ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
9.	එච්එච් 04 කණිෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
10.	සපුපා අම්පාර නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	13,710.00
11.	තිසිල් හවුස් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	10,000.00
12.	නුවරඑළිය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
13.	කැන්දලන්ද අරලිය ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව /කැන්දලන්ද රෝස කණිෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	24,950.00
14.	ජිඑච්ආර් 39 ජ්‍යෙකොනොනි නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
15.	ජිඑච්ආර් 40 ජ්‍යෙකොනොනි නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
16.	පොල්ගොල්ල අංක 02 ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
17.	පොල්ගොල්ල අංක 03 ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
18.	කෝනර් හවුස් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	5,000.00
19.	වීරවිල ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	13,700.00
20.	මැතිංචුන් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	15,000.00
21.	මාතර ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී නිවාඩු බංගලාව	14,990.00
	<b>එකතුව</b>	<b>200,000.00</b>

වගුව 5:6 භූමි නඩත්තු සේවා ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදන.

5. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී හට නිවාස සම්පාදන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. පහත සඳහන් දිස්ත්‍රික්කයන් යටතේ වූ ඉඩම් ප්‍රමාණයන් පවරා ගැනීම් කටයුතු අවසන් කර හා නිදහස් කිරීම් සිදුකර ඇත.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පවරා ගත් ඉඩම් ප්‍රමාණය (අක්ෂ:)		නිදහස් කරන ලද ඉඩම් ප්‍රමාණය (අක්කර)	
		රජය	පුද්ගලික	රජය	පුද්ගලික
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	යාපනය	9.11	-	-	83.00
2.	කිලිනොච්චිය	-	-	3.60	60.75
3.	මුලතිව්	1456.80	-	2578.74	402.52
4.	වවුනියාව	-	-	2.00	20.00
5.	මන්නාරම	-	-	20.00	-
6.	ත්‍රිකුණාමලය	163.28	-	12.46	-

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පවරා ගත් ඉඩම් ප්‍රමාණය (අක්කර)		නිදහස් කරන ලද ඉඩම් ප්‍රමාණය (අක්කර)	
		රජය	පුද්ගලික	රජය	පුද්ගලික
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
7.	මඩකලපුව	22.24	-	28.50	-
8.	අම්පාර	2.99	-	0.12	-
9.	කුරුණෑගල	-	-	76.07	-
10.	පුත්තලම	-	-	113.00	-
11.	අනුරාධපුර	68.04	-	10.75	-
12.	පොළොන්නරුව	350.5389	-	14.00	-
13.	බදුල්ල	-	-	41.00	-
14.	මහනුවර	-	-	19.19	-
15.	කොළඹ	12.20	-	14.65	-
16.	කළුතර	11.08	-	32.00	-
17.	ගම්පහ	-	-	12.95	-
18.	ගාල්ල	-	-	45.00	-
19.	මාතර	22.35	-	8.00	-

වගුව 5:7 ඉඩම් ප්‍රමාණයන් පවරා ගැනීම් පිළිබඳ විස්තරය.

ආ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පාලන කටයුතු සඳහා වෙන්කර දී ඇති ප්‍රතිපාදන පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	විස්තරය	2017 වර්ෂයේ ලැබී ඇති ප්‍රතිපාදන මුදල	අතිරේක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	පවිත්‍රතා ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සඳහා	8,500.00	5,000.00	13,500.00
2.	ලිපි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සඳහා	125,000.00	160,000.00	285,000.00
3.	අභ්‍යසා දීමනා මිලදී ගැනීම සඳහා	15,000.00	10,000.00	25,000.00
4.	පුවත් පත් මිලදී ගැනීම සඳහා	18,000.00	-	18,000.00
5.	බස් ගමන් බලපත්‍ර	1,000.00	1,000.00	2,000.00

වගුව 5:8 පාලන කටයුතු සඳහා වෙන්කර දී ඇති ප්‍රතිපාදන.

**ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

6. යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන්ගේ / සෙසුනිලයින්ගේ ප්‍රවාහන කටයුතු පාලනය සඳහා ස්ථාපිත කර තිබූ ගමන් පාලන අංශය 1994 වර්ෂයේ යුද්ධ හමුදා වර්ග නියෝග (ARO) 18/94 ට අනුව ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලෙස ස්ථාපනය කරන ලදී.

7. ගමන් පාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ හා ඉන් පිටත සියළුම ගොඩබිම් (මාර්ග/අධිවේගී මාර්ග/දුම්රිය) ගුවන් හා නාවික මාර්ගයෙන් සිදුවන ප්‍රවාහනය (භටපිරිස්/ භාණ්ඩ) සම්බන්ධීකරණය සිදු කිරීම.

**8. පාලන අංශය.**

අ. **අතරමැදි කඳවුර (රක්මලාන).** ගුවන් මගින් කටුනායක සිට පලාලි දක්වා ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු භටපිරිස් ප්‍රමාණය 2407 ක් වන අතර ගුවන් මගින් කටුනායක සිට පලාලි දක්වා ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු භාණ්ඩ ප්‍රමාණය කි.ග්‍රෑ. 34,411 ක් වේ.

**සීමාන්විතයි**

ආ. **අතරමැදි කඳවුර (අනුරාධපුර).** අනුරාධපුර සිට කන්කසන්තුරය දක්වා බස් රථ මගින් ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 7,917 ක් වේ.

ඇ. **අතරමැදි කඳවුර (කන්කසන්තුරය).**

- (1) කන්කසන්තුරය සිට කටුනායක දක්වා ගුවන් මගින් ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 4,741 ක් වේ.
- (2) කන්කසන්තුරය සිට අනුරාධපුරය දක්වා බස් රථ මගින් ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 8,720 ක් වේ.
- (3) කන්කසන්තුරය සිට කොළඹ දක්වා දුම්රිය මගින් ප්‍රවාහනය කරන ලද මුළු හටපිරිස් ප්‍රමාණය 331 ක් වේ.

ඈ. **දුම්රිය ගැල් මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම.**

- (1) යුද හමුදාවේ අවශ්‍යතා සඳහා බැරැක්ක භාණ්ඩ, ඉංජිනේරු භාණ්ඩ හා ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය / යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය / ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන / සේනාංක මූලස්ථාන / බලසේනා මූලස්ථානය / රෙජිමේන්තු වලට අයත් භාණ්ඩ දුම්රිය ගැල් මගින් ප්‍රවාහනයට අදාළ ප්‍රතිපාදන වෙන්කර දීම සිදුකරනු ලබයි.
- (2) 2017 වර්ෂය සඳහා දුම්රිය ගැල් මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා 222-01-2-1401 (ii) දරණ වැය ශීර්ෂය මගින් රුපියල් 15,000,000.00 (මිලියන 15 ක) ප්‍රමාණයක් ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇත.

අනු අංකය	ලැබුණු මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය 222-01-2-1401 (ii)	ආයතනය	වැයකල ප්‍රමාණය (රු)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	15,000,000.00	ගපාඅම	863,765.00
2.		ඉසේඅම	2,690,539.75
3.		යුසේඅම	1,631,346.30
4.		රෙම ශ්‍රීලසසබ	94,287.00
5.		9 ගැහේබ	441,358.77
6.		1 ශ්‍රීලංඉ	59,383.00
7.		11 විපාරෙ	265,167.00
8.		16 (සෙව්) ගැහේබ	230,140.00
9.		4 ශ්‍රීලංජාආබමු	194,892.80
	2017.12.31 දිනට මුළු වියදම		<b>6,470,879.62</b>

වගුව 5:9 දුම්රිය ගැල් මගින් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය පිළිබඳ විස්තරය.

ඉ. **රාජකාරී ගමන් සඳහා අධිවේගී මාර්ගය භාවිතා කිරීම.**

වැය ශීර්ෂය අංකය	222-01-1-1101 (V)
2017 වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිපාදන	- රු. 1,700,000.00
2017.12.31 දිනට මුළු වියදම	- රු. 1,994,340.00
2017 වර්ෂය සඳහා ඉතිරි ප්‍රතිපාදන	- රු. (294,340.00)

9. **නාවික අංශය.**

අ. 2017 වර්ෂය තුළ නිලධාරී 24 දෙනෙකුගේ පුද්ගලික බඩු බාහිරාදිය දිවයිනේ සිට විදේශ රටවල් දක්වා මුහුදු මගින් ප්‍රවාහනය කරන ලදී.

ආ. නිලධාරී/සෙසුනිලයින් 130 දෙනෙකුගේ පුද්ගලික බඩු බාහිරාදිය විදේශ රටවල සිට දිවයින දක්වා මුහුදු මගින් ප්‍රවාහනය කරන ලදී

**සීමාන්විතයි**

10. **විදේශ සංචාර අංශය.** විදේශ ගමන් සඳහා ගුවන් ගමන් ප්‍රවේශපත්‍ර මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් නිකුත් කර ඇති යොමුව PE/FS/01/XXXV හා 2008 අප්‍රේල් 24 දින දරණ මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශ ලිපියේ උපදෙස් පරිදි 2017 වර්ෂය තුළ නිලධාරී / සෙසුනිලයින්ගේ විදේශ පාඨමාලා / සංචාරයන් සඳහා ගුවන් ගමන් ප්‍රවේශපත්‍ර හා අමතර භාණ්ඩ ප්‍රවාහන ගාස්තු වෙනුවෙන් පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රතිපාදන වැයකරන ලදී.

අනු අංකය	විස්තරය	සහභාගී වූ අයවලුන් ගණන	වියදම (රු)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	පාඨමාලා	1565	128,613,416.07
2.	සංචාර	176	41,029,451.22

වගුව 5.10 විදේශ සංචාර පිළිබඳ විස්තරය.

11. **බස් ගමන් බලපත්‍ර සහ දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර අංශය.**

අ. **නිදහස් බස් ගමන් බලපත්‍ර.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ විවාහක පිටතවාසී හිමිකම් ලබා ඇති තම නිවසේ සිට සේවා ස්ථානය දක්වා දුර ප්‍රමාණය සැතපුම් 30 (කි. මී. 48) ක දුර සීමාව සිට රාජකාරී සඳහා පැමිණෙන නිලධාරීන් / සෙසුනිලයින් සඳහා ශ්‍රී ලංගම බස් රථ මගින් ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබාගැනීම සඳහා මෙම අම වෙතින් රු. 53,401,402.60 ක නිත්‍ය පිටතවාසී නිදහස් බස් ගමන් බලපත්‍ර ලබාදී ඇත.

ආ. **රාජකාරී බස් ගමන් බලපත්‍ර.** හමුදාමය රාජකාරීන් සඳහා ගමන් කිරීමේදී යුද හමුදා වාහන පහසුකම් හෝ දුම්රිය පහසුකම් නොමැති අවස්ථා වලදී නිලධාරී / සෙසුනිලයින් ශ්‍රී ලංගම බස් රථ වල ගමන් ගැනීම වෙනුවෙන් 2017 වර්ෂයට අදාලව රු. 7,933,639.00 ක් වැය කර ඇත.

ඇ. **රාජකාරී දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර.** හමුදාමය රාජකාරීන් සඳහා ගමන් කිරීමේදී යුද හමුදා වාහන පහසුකම් නොමැති අවස්ථා වලදී නිලධාරී / සෙසුනිලයින් රාජකාරී සඳහා දුම්රිය පහසුකම් ලබාගැනීම වෙනුවෙන් රු. 20,346,693.00 ක් වටිනා රාජකාරී දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර පහසුකම් ලබාගෙන ඇත.

ඈ. **නිවාඩු දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර.** යුද හමුදා සාමාජිකයින්ට සහ යුද්ධ හමුදාව තුළ රාජකාරී කරනු ලබන සිවිල් සේවකයන් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින්/යැපෙන්නන් සඳහා රු. 49,123,573.00 ක් වටිනා නිවාඩු දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර නිකුත් කර ඇත.

**සැපයීම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

12. **සැපයීම් හා ප්‍රවාහන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම්.**

අ. සැපයීම් හා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාව වඩා පලදායී හා කාර්යක්ෂම ලෙස ලබාදීම.

ආ. සමස්ත යුද්ධ හමුදාවේ සැපයීම් හා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාවයන් හා ආවක්ෂණ සේවාවන් යුද්ධ/සාම කාලයන් වලදී ඉටු කිරීමයි.

13. **එම වගකීම් පහත පරිදි වේ.**

අ. **සැපයීම්.** සැපයීම් සේවාව ප්‍රධාන වශයෙන් කොන්ත්‍රාත් කැඳවීම, සලාක මිලදී ගැනීම, තොග රැස් කිරීම, තොග කළමනාකරණය කිරීම හා ඉන්ධන නිකුත් කිරීම, සලාක නිකුත් කිරීම හා ගිණුම් තැබීම යන කාර්යන්ගෙන් සමන්විත වේ. එසේම ආපසු ගෙවීමේ පදනම මත අනෙකුත් හමුදා ව්‍යාපෘති සඳහා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය හා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත සලාක හා ඉන්ධන ලබාදෙනු ලැබේ.

**සීමාන්විතයි**

ආ. **ආවක්‍ෂණ සේවා.** යුද්ධ හමුදාවේ හටපිරිස් වෙත ලබාදෙනු ලබන ආවක්‍ෂණ සේවා පහත දැක්වේ.

- (1) අවමංගලය බිල්පත් නිරවුල් කිරීම.
- (2) වියළි දර, ගැස් සහ පිසුම් ඉන්ධන ලබාදීම හා ගිණුම් කටයුතු සිදුකිරීම.
- (3) රජක සේවාව.
- (4) 'බී' වාහන රියදුරන් පුහුණු කිරීම.
- (5) 'බී' වාහන පරීක්ෂා කිරීම හා රියදුරු බලපත් නිකුත් කිරීම.
- (6) ලිපිකරුවන් පුහුණු කිරීම.
- (7) සුප සහයකයින් /දැවකැමි වෘත්තීය සෙබළුන් පුහුණු කිරීම.
- (8) සුප සහයක උපදෙස් යුද්ධ හමුදා ඒකක වෙත ලබාදීම.
- (9) බේකරි අවශ්‍යතා සපුරාලීම.

ඇ. **යෝජිත ක්‍රියාත්මක කිරීම.**

- (1) යුද්ධ හමුදාවේ භාවිතා කරනු ලබන නවීන වාහන සඳහා සුපිරි ඩීසල් මනුකරණ 03 ක් ස්ථාපිත කිරීම (කොළඹ, අනුරාධපුරය, මින්නේරිය).
- (2) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකා ඒකකයන්හි නිශ්චිතව හඳුනාගත් සැපයුම් ස්ථාන සඳහා ගබඩා පහසුකම් වැඩිකිරීමට කටයුතු කිරීම.
- (3) සියලුම ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකා ඒකකයන්හි ඇති ඉන්ධන තුඩු සඳහා නවතමයෙන් මනුකරණයන් ස්ථාපනය කිරීමට කටයුතු කිරීම.

ඈ. **ප්‍රවාහන.**

- (1) සමස්ත යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය පළමු පෙළ/දෙවන පෙළ හා තුන්වන පෙළ ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබාදෙනු ලබයි.
- (2) එසේම යුහ, සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සහ යුද්ධ හමුදාධිපති අනුමැතිය මත අනෙකුත් සංවිධාන වෙත හා ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබාදෙනු ලබන අතර "බී" වාහන නඩත්තුවද සිදුකරනු ලබයි.

ඉ. **2017 වසරේ ප්‍රවාහන ප්‍රගති සමාලෝචනය.** පළමු පෙළ ප්‍රවාහනය හැරුණු විට 2017 වසරේ ඇතිවූ ගංවතුර නිසා හානිවූ ප්‍රදේශ සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සැපයීම, ආපදාවන්ට ලක්වූ පුද්ගලයන්ට ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීම සඳහා ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සම්බන්ධීකරණය කිරීමට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාකරන ලදී. 2017 වර්ෂයේදී ඇති වූ නියඟය සඳහා ජල බවුසර් නිකුත් කිරීමට මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කටයුතු කරන ලදී. ඊට අමතරව මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සඳහන් ඉලක්ක 2017 වර්ෂයේදී සපුරාගන්නා ලදී.

- (1) නව යුපො 63 පත් (රියදුරු බලපත්‍ර කාඩ්පත්) 1101 ක් 2017 වර්ෂය සඳහා නිකුත් කරන ලදී.
- (2) 2017 වර්ෂය තුළදී මූලික රියදුරු පාඨමාලා පවත්වා යුද්ධ හමුදාවට පුහුණු රියදුරන් 1,071ක් බිහිකරන ලදී.
- (3) 2017 වර්ෂය තුළදී රියදුරන් 384 ක් සඳහා රියදුරු සංස්කරණ පාඨමාලා පවත්වන ලදී.
- (4) යුධ හමුදා වාහන සහ ක්‍රස්තවාදීන්ගෙන් අත්අඩංගුවට ගන්නා ලද වාහන 419 ක් යුආපු 27 මගින් අයෝග්‍ය කරන ලද වාහන ශ්‍රී ලයුයුබ භාආභාග වෙත භාරදීමට කටයුතු කරන ලදී.
- (5) 2017 වර්ෂයේදී පවත්වන ලද ආරක්‍ෂක සම්මණ්ත්‍රණය සඳහා ප්‍රවාහන පහසුකම් අවශ්‍යතාවය අනුව ලබාදෙන ලදී.
- (6) 2017 වර්ෂයේදී රියදුරන් 451 ක් සඳහා දේදින වැඩමුළු පැවැත්වීම.

**සීමාන්විතයි**

ඊ. මුදල් අංශය.

(1) 2017.11.30 දින දක්වා වියදම් විස්තරය.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය		2017.11.30 දින දක්වා වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන	2017.11.30 දින දක්වා වියදම
	(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඉ)
1.	222-01-2-1202 (i)	ඉන්ධන	2,800,000,000.00	2,818,791,285.61
2.	222-01-2-1202 (ii)	ලිහිසිතෙල්	100,000,000.00	107,299,310.59
3.	222-01-2-1203 (ii)	සලාක(නිත්‍ය)	7,212,393,131.00	9,319,229,553.60
4.	222-01-4-1203 (ii)	සලාක(සෙව්)	2,137,773,738.00	1,881,845,744.29
5.	222-01-2-1203 (iii)	රෝහල් සලාක	110,000,000.00	89,977,155.08
6.	222-01-1-1401 (vi)	ප්‍රවාහන කුලී	2,022,880,000.00	2,265,982,609.64
7.	222-01-2-1401 (vi)			
8.	222-01-3-1401 (vi)			
9.	222-01-1-1401 (vii)	ශ්‍රී ලංගම රියදුරු දීමනා	30,000.00	29,750.00
10.	222-01-2-1403 (ii)	වියළි දර	55,000,000.00	58,043,370.88
11.	222-01-2-1403 (iii)	ගෑස්	364,000,000.00	304,654,033.00
12.	222-01-1-1409 (iv)	රජකසේවා	40,308,000.00	52,314,609.14
13.	222-01-2-1409 (iv)			
14.	222-01-1-1409 (ix)	අවමංගලය	8,385,000.00	8,723,692.00
15.	222-01-3-1409 (ix)			
16.	222-01-1-1401 (viii)	වායු විමෝචන ගාස්තු	4,590,000.00	3,718,222.08

වගුව 5:11 වියදම් විස්තරය.

(2) 2017.12.30 දිනට යුද්ධ හමුදාව වෙත නිරවුල් කළයුතු හර වවුචර්පත් වටිනාකම් පිළිබඳ සාරාංශ වාර්තාව.

අනු අංකය	ද්‍රව්‍ය ලබාගත් ආයතනය	වටිනාකම
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	ජාතික ශීෂ්‍යභට බලකාය	32,720,148.66
2.	යුද්ධ හමුදා සේවා වනිතා ඒකකය	1,312,245.20
3.	කොතලාවල ආරක්‍ෂක විශ්ව විද්‍යාලය	900,416.61
4.	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	61,614.35
5.	පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාංශය	902,094.88
6.	ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය	2,972,932.42
7.	අණ හා මාණ්ඩලික විද්‍යාලය	13,799,247.59
8.	පොලිස් විශේෂ කාර්ය බලකාය	283,711.37
9.	නිලධාරී නිවසේන - රෙම ශ්‍රී ලසුසේබ	442,014.00
10.	ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	2,029,832.55
11.	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	27,438,038.61

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	ද්‍රව්‍ය ලබාගත් ආයතනය	වටිනාකම
12	අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් සිවිල් ඉංජිනේරු	6,733,563.65
13.	මොබිටෙල් ආයතනය	5,626,363.96
14.	ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් සමාගම	4,148,167.14
15.	ප්‍රඉංජිමු	5,429,305.00
16.	සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තු	4,773,811.89
17.	ශ්‍රී ලංසුහවිපි (කෙතී)	3,171,906.53
18.	සුහුරුපාය -බත්තරමුල්ල (ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය)	2,510,244.00
19.	නිලධාරී නිවසේනය - මුඛ යුහමු	3,735,323.87
20.	ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධාන කාර්යාලය	60,475.46
21.	1 ගැහේබ	37,822.10
22.	4 ගරෙ	15,884.54
23.	ආසේමු(මන්)	1,184,365.24
24.	3 ශ්‍රී ලපාහ	3,177.28
25.	6 විපාලෙ	2,583.34
26.	3 ගැහේබ	14,000.00
27.	5 බසේමු (මන්)	79,173.80
	<b>මුළු වටිනාකම</b>	<b>120,388,464.04</b>
	<b>මුළු වටිනාකම (රු.මි)</b>	<b>120.38</b>

වගුව 5:12 නිරවුල් කළයුතු හර වවුචර්පත් වටිනාකම් පිළිබඳ සාරාංශ.

**ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය**

14. ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි කාර්යය හා කර්තව්‍යයන් මෙම වසරේදී පුළුල්ව ක්‍රියාත්මක විය. බොහෝ ව්‍යාපෘති ප්‍රමාණයක් සාර්ථකව අවසන් කිරීමෙන් සැලකිය යුතු ජයග්‍රහණ ප්‍රමාණයක් 2017 වර්ෂයේදී ලබාගැනීමට හැකි විය. 'අපි වෙනුවෙන් අපි' නිවාස ව්‍යාපෘතිය සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින අතර, ඉදිකිරීම් අවසන් කරන ලද නිවාස ප්‍රතිලාභීන් හට භාරදෙන ලදී. අරණායක ප්‍රදේශයේ ගංවතුර හා නාය යෑම හේතුවෙන් හානියට පත් නිවාස සකස් කිරීම සහ කොස්ගම පතුරුමි හා වෙඩිද්‍රව්‍ය ගබඩාවේ සිදුවූ පිපිරීම හේතුවෙන් සම්පූර්ණ හා අර්ධ වශයෙන් හානියට පත් නිවාස පිළිසකර කිරීම මෙම වසර තුළදී සිදුකරන ලදී. ජාතික වශයෙන් සන්ධිස්ථානයක් ලෙස කැළණිය, මානෙල් වත්ත, නගානන්ද, බෞද්ධ විශ්ව විද්‍යාලය ඇතුළු බොහෝ ආගමික ස්ථාන ඉදිකිරීම් ආරම්භ කරන ලදී. තවද, බලශක්ති අර්බුදය අවම කරගැනීම සඳහා විසඳුමක් ලෙස යුද හමුදා කඳවුරු තුළ සූර්ය බලශක්ති පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම සිදුකරන ලදී. දිවයින පුරා බලපෑ වෙංගු වසංගතය නිසා පීඩාවට පත් රෝගීන් වෙනුවෙන් රෝහල් පරිශ්‍රයන් තුළ නේවාසික පහසුකම් ලබාදීම වෙනුවෙන් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම. ඊට අමතරව දිවයින පුරා විසිරී සිටින යුද හමුදා සොල්ලාදුවන්ගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නැංවීම සඳහා ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ ස්ථාපිත ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු විශාල දායකත්වයක් ලබාදෙන ලදී.

15. **කාර්ය සාධනය.** 2017 වර්ෂය ඉංජිනේරු සේවාවන් සැලකීමේදී ඉතාමත් සාධනීය සහ ප්‍රතිඵල සහිත සාර්ථක වර්ෂයක් ලෙස සැලකිය හැක. අග්‍රාමාත්‍ය නිල නිවස නවීකරණය කිරීම අවසන් කිරීම. ජාතික කෞතුකාගාරය නවීකරණය කිරීම හා පිබිඳීම පොළොන්නරුව ජනපති වැඩසටහන යටතේ පොළොන්නරු උද්‍යානය සහ අරණායක ප්‍රදේශයේ ගංවතුර හා නාය යෑම හේතුවෙන් හානියට පත් නිවාස සකස් කිරීම හා වෙංගු ව්‍යයසනයෙන් පීඩාවට පත් රෝගීන් වෙනුවෙන් රෝහල් පරිශ්‍ර තුළ නේවාසික පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සහ කැළණිය, මානෙල් වත්ත, නගානන්ද, බෞද්ධ විශ්ව විද්‍යාලයේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කිරීම මෙම වසර තුළ සිදුකරන ලද ප්‍රධාන පොදු ව්‍යාපෘති වේ.

**සීමාන්විතයි**

16. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **සිවිල් ආයතන වලට සහාය ලබාදීම.** ඔපරේෂන් වෝටර් ෆෝල් සහ ඔපරේෂන් ක්ලීන් අප් සඳහා ඉංජිනේරු සේවා සහාය ලබාදීමට සූදානම්ව සිටීම සහ කොළඹ සංවර්ධන සැලැස්ම සඳහා ඉංජිනේරු සේවා සහාය ලබාදෙන ලදී.

ආ. **ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති.** ඉංජිනේරු සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුවන ඉදිකිරීම් හි සාරාංශය පහත පරිදි දක්වා ඇත.

**රු. මි. 250 වැඩි ව්‍යාපෘති විස්තරය.**

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ඒකකය	ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු.මි.)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ත්‍රිවිධ හමුදා මූලස්ථාන සහ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	14 ඉසේරෙ (සෙව්)	138 bn
2.	සාර්ක් සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම - මාතර නාවිමන	4 ඉසේරෙ (සෙව්)	1800
3.	76m x 40m දෙමහල් ශ්‍රවණාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලය - රත්මලාන	4 ඉසේරෙ (සෙව්)	1477
4.	යුද හමුදා පිළිගැනීමේ උත්සව ශාලාව ඉදිකිරීම - මේටලන්ඩ් පෙදෙස - කොළඹ 07	6 ඉසේරෙ (සෙව්)	697.49
5.	ආරක්ෂක සේවා විද්‍යාලයේ නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	6 ඉසේරෙ (සෙව්)	603
6.	සැලියුට් ව්‍යාපෘතිය - පල්ලෙකැලේ	17 ඉසේරෙ	510.45
7.	සිවිමහල් වකුගඩු රෝහලක් ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	17 ඉසේරෙ	244
8.	කුරුණෑගල නගර සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය	10 ඉසේරෙ (සෙව්)	195.6
9.	කොට්ඨාශ මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම - බෲඩ් හවුස්	6 ඉසේරෙ (සෙව්)	171
10.	ශ්‍රීලංකා සෙව්බල හි ඉදිකිරීම් සේවාවන්	10 ඉසේරෙ (සෙව්)	140
11.	වලස්මුල්ල පොල ඉදිකිරීම - අදියර II	10 ඉසේරෙ (සෙව්)	79
12.	ක්‍රීඩාංගණ සංකීර්ණයක් ඉදිකිරීම - මාකුරුගොඩවත්ත, බද්දේගම	7 ඉසේරෙ (සෙව්)	60
13.	මිහින්තලය රජමහා විහාරස්ථානයේ 162'-3" x 35'-3" ප්‍රමාණයේ ධර්මශාලා ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	2 ඉසේරෙ	59.1
14.	මැදවව්විය වකුගඩු රෝග නිවාරණ රෝහල ඉදිකිරීම - අදියර II	2 ඉසේරෙ	53.8
15.	අනුරාධපුර වකුගඩු රෝග නිවාරණ රෝහල ඉදිකිරීම	2 ඉසේරෙ	53.8
16.	හැදල රණවිරු සම්පත් කේන්ද්‍රයේ ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘතිය - අදියර II	6 ඉසේරෙ (සෙව්)	49
17.	තෙමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම - යුහ යහසාධක අම - පනාගොඩ	7 ඉසේරෙ (සෙව්)	42.9
18.	රාගම රණවිරු සෙවන නවතමයෙන් ඉදිකිරීමට යෝජිත දෙමහල් සෘජුකාරක හා අංගාදේශක ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	10 ඉසේරෙ (සෙව්)	42.5
19.	පිහුණුම් තටාකය අවට ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය ඉදිකිරීම - රණවිරු ඇපරල්ස් යක්කල	4 ඉසේරෙ (සෙව්)	39.5
20.	සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - මරදන්කර්නි	5 ඉසේරෙ	30.4
21.	රණවිරු රියල් ස්ටාර් පස් වන අදියරේ ජයග්‍රාහක නිවාස ව්‍යාපෘතිය	4 ඉසේරෙ (සෙව්)	30.2
22.	බාහිර රෝගී අංශය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - දිසා රෝහල වඩිඬුකොඩායි	5 ඉසේරෙ	29.4

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ඒකකය	ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු. මි.)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
23.	බාහිර රෝගී අංශය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - දිසා රෝහල කයිටිස්	5 ඉසේරෙ	29.4
24.	කහත්තුවල විහාරස්ථානයේ ධර්මශාලා ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - බණ්ඩාරවෙල	17 ඉසේරෙ	28
25.	නීතිපති නිල නිවසනය ඉදිකිරීම - ඉරට්ටපෙරියකුලම්	2 ඉසේරෙ	28.00
26.	නීතිපති නිල නිවසනය ඉදිකිරීම - මන්නාරම	2 ඉසේරෙ	28.00
27.	සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - මල්ලාවිල මූලතිව්	11 ඉසේරෙ	26.49
28.	බාහිර රෝගී අංශය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - දිසා රෝහල මාන්කුලම්, මූලතිව්	11 ඉසේරෙ	25.93
29.	අපි වෙනුවෙන් අපි රණවිරු නිවාස ව්‍යාපෘතිය (නිවාස 23)	4 ඉසේරෙ (සෙව්)	21.90
30.	අන්තර්ජාතික බෞද්ධ මධ්‍යස්ථානයේ බෝධි ප්‍රාකාරය ඉදිකිරීම - නෙල්ලිගල	17 ඉසේරෙ	13.00

වගුව 5:13 රු. මි. 25ට වැඩි ව්‍යාපෘති විස්තරය.

**පිබිඳෙමු පොළොන්නරුව යටතේ ඇති ව්‍යාපෘති.**

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	ඒකකය	ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු.මි.)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	මැදිරිගිරියේ දෙමහල් හෙද නේවාසිකාගාරය ඉදිකිරීම	12 ඉසේරෙ (සෙව්)	42.8
2.	හිඟුරක්දමන කාශ්‍යප මහා පිරිවෙනේ දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	12 ඉසේරෙ (සෙව්)	13.8
3.	වීරපුර කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ දෙමහල් පන්ති කාමර ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	12 ඉසේරෙ (සෙව්)	16.6
4.	තඹාල අල් හිලාල් මුස්ලිම් මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේ තෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	20.2
5.	ධීවරගම අල් මදීනා මුස්ලිම් ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	12.4
6.	පුදුර මුස්ලිම් කණිෂ්ඨ විද්‍යාලයේ දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	12.3
7.	ලංකාපුර සිරි පැරකුම් මහා පිරිවෙනෙහි නව සංඝාවාස ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	11.4
8.	හිඟුරක්දමන මහා විද්‍යාලයේ සෞන්දර්ය අංශය ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	11.1
9.	පරාක්‍රම සමුද්‍ර මහා විද්‍යාලයේ දෙමහල් පංති කාමර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	10.6
10.	ගල්අමුණ මහා විද්‍යාලයේ දෙමහල් පංති කාමර ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	10.4
11.	දිවුලන අල් අක්ෂා මුස්ලිම් මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේ පන්ති කාමර 4කින් යුත් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම	15 ඉසේරෙ (සෙව්)	10.2

වගුව 5:14 පිබිඳෙමු පොළොන්නරුව යටතේ ඇති ව්‍යාපෘති.

**සීමාන්විතයි**

**මූලධන සේවා විස්තරය (රුපියල් මිලියන 10ට වැඩි).**

අනු අංකය	සේවාව	ස්ථානය	මුදල (රු.මි.)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	100' x 20' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල හට නිවාස 5 ක් ඉදිකිරීම සඳහා	ශ්‍රී ලංයුහසෙව්බමු	82.69
2.	යුහ රෝහල (නාරා) හි අධියර III යටතේ ඉදිකිරීම සඳහා	යුහරෝ (නාරා)	50.00
3.	123' x 88' ප්‍රමාණයේ සෘජුකාරක හා අංගාදේශක දෙමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා	රණවිරු සෙවන - රාගම	52.33
4.	115' x 32' ප්‍රමාණයේ පස් මහල් මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා	රෙම ශ්‍රී ලයුකාබ	40.9
5.	යුහමු ශාඛා හා අම විකැන් කිරීමේ සේවාවන් සඳහා	යුහමු	35.00
6.	පනරොම් ගබඩාව ඉදිකිරීම සඳහා	ගජසිංහපුර	32.00
7.	250 නළු ධාරිතාවයකින් යුත් සුරිය බල පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීමේ සේවාව සඳහා	යුහරෝ (පනා)	28.73
8.	100' x 40' ප්‍රමාණයේ තෙමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා	5 ශ්‍රී ලයුයුබ	28.50
9.	ප්‍රධාන මලාපවනන පද්ධතිය ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම (අධියර III) සඳහා	යුධ හමුදා ජනපදය - පනාගොඩ	25.00
10.	90' x 36' ප්‍රමාණයේ පනරොම් ගබඩාව ඉදිරිකිරීම සඳහා	553 බසේමු	24.00
11.	120' x 27' ප්‍රමාණයේ දෙමහල් බනි/සැර නිවසන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා	ආසේමු (යා)	20.03
12.	ආරක්‍ෂක හට පිරිස් සඳහා දෙමහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	බෲඩි හවුස්	20.00
13.	සන්තද්ධ බුද්ධි බලකා පුහුණු පාසල නැවත පිහිටුවීම සඳහා	සබුබ පුපා	20.00
14.	ආසේමු (කිලි) හි මාර්ග පද්ධතිය කොන්ක්‍රීට් යොදා සකස් කිරීම සඳහා	ආසේමු (කිලි)	19.85
15.	ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාංගනය ඉදිකිරීම සඳහා	ආසේමු (යා)	19.10
16.	අභ්‍යන්තර මාර්ග පද්ධතිය තාර යොදා සකස් කිරීම සඳහා	2 ඉසේරෙ	19.00
17.	120' x 38' ප්‍රමාණයේ දෙමහල් මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම (අධියර I)	56 සේමු	18.96
18.	ආරක්‍ෂිත වැට ඉදිකිරීම සඳහා	ආසේමු (යා)	18.80
19.	කාක දූපත හා ඇන්ඩ්‍රසන් සෙසුනිල විවාහක නිවාසයන්හි ප්‍රධාන නඩත්තු සේවාවන් සඳහා	කාක දූපත හා ඇන්ඩ්‍රසන් මහල් නිවාස	15.00
20.	ජල හා විදුලි සැපයුම් ලබා ගැනීම සඳහා	4 ශ්‍රී ලවියාඉ	15.00
21.	109' x 96' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල හෝජනාගාරය ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සඳහා	ආසේමු (වන්නි)	14.60
22.	තෙමහල් උපදේශන ගොඩනැගිල්ලේ ඉතිරි ඉදිකිරීම් සඳහා	නිපුපුම	14.08
23.	සංයුක්ත ජල පිරිපහදු යන්ත්‍රාගාරය ඉදිකිරීම	ආසේමු (නැ)	13.01
24.	සෙසුනිල හෝජනාගාරය ඉදිකිරීම සඳහා	ශ්‍රී ලංයුහසෙව්බමු	12.78
25.	60' x 20' ප්‍රමාණයේ මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා	5 ශ්‍රී ලයුයුබ	12.72

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	සේවාව	ස්ථානය	මුදල රු. මිලියන
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
26.	100' x 20' ප්‍රමාණයේ මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා	4 ශ්‍රී ලවියාඉ	12.72
27.	ජංගම වානේ ගොඩනැගිලි 6ක් සපයා සවි කිරීමේ සේවාව සඳහා	අත්තිඩිය හා වේයන්ගොඩ	12.38
28.	ජල සැපයුමක් ලබා ගැනීම සඳහා	රෙම ශ්‍රී ලයුයුබ	11.83
29.	100' x 20' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල හට නිවාස දෙකක් සහ 30' x 14' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල වැසිකිළි පද්ධති දෙකක් ඉදිකිරීම සඳහා	රෙම ශ්‍රී ලයුපොදුසේබ	11.70
30.	260' x 55' ප්‍රමාණයේ තෙමහල් සෙසුනිල හෝඡනාගාරය ඉදිකිරීම සඳහා (අධියර II)	රෙම ශ්‍රී ලපාහ	11.49
31.	කොනොනි හෝඡනාගාරය ඉදිකිරීම සඳහා	ශ්‍රී ලංයුහසෙව්බමු	11.49
32.	බනි/සැර නිවස්නය ඉදිකිරීම සඳහා	ශ්‍රී ලංයුහසෙව්බමු	11.12
33.	100' x 20' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල හට නිවාස දෙකක් සහ 30' x 14' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල වැසිකිළි පද්ධති දෙකක් ඉදිකිරීම සඳහා	ශ්‍රී ලංඡාආබමු පුපා	10.97
34.	100' x 20' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල හට නිවාස දෙකක් සහ 30' x 14' ප්‍රමාණයේ සෙසුනිල වැසිකිළි පද්ධති දෙකක් ඉදිකිරීම සඳහා	55 සේමු	10.50

වගුව 5:15 මූලධන සේවා විස්තරය (රුපියල් මිලියන 10ට වැඩි).

17. **මූල්‍ය තොරතුරු.** 2017 වර්ෂය සඳහා මූලධන ප්‍රතිපාදන වෙන්කිරීම පහත පරිදි වේ.

අ. **මූලධන ප්‍රතිපාදන හා වියදම් විස්තරය - 2017.12.31.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	වෙන්කල මුදල රු. ශත	වියදම රු. ශත
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
<b>පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම</b>			
1.	ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	137,000,000.00	127,693,410.81
2.	ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	113,000,000.00	115,672,174.36
3.	ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩිදියුණු කිරීම	5,000,000.00	4,775,264.98
<b>ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම</b>			
4.	ඉදිකිරීම	736,750,258.76	775,549,490.19
5.	ඉදිකිරීම	412,000,000.00	431,959,258.95
6.	උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශයේ යුද හමුදා කඳවුරු විනැන් කිරීම	1,123,386,000.00	1,236,292,074.13
7.	මූලතිව් ප්‍රදේශයේ යුද හමුදා කඳවුරු විනැන් කිරීම	148,000,000.00	143,964,255.93
	<b>එකතුව</b>	<b>2,675,136,258.76</b>	<b>2,835,905,929.35</b>

වගුව 5:16 මූලධන ප්‍රතිපාදන හා වියදම් විස්තරය.

සීමාන්විතයි

ආ. පුනරාවර්ථන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන හා වියදම් විස්තරය - 2017.12.31.

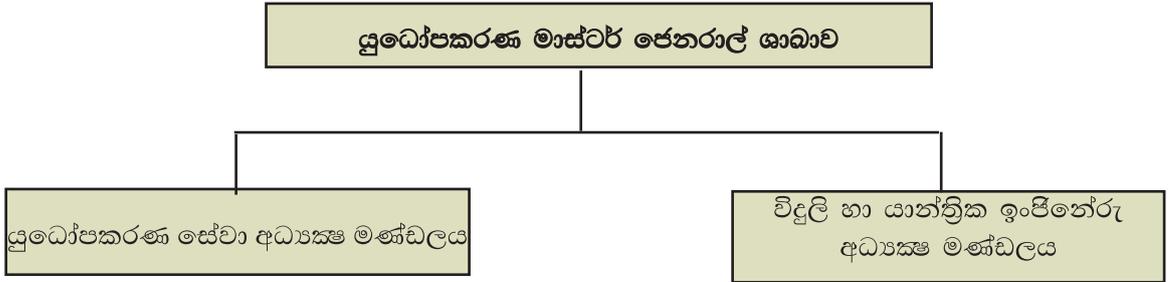
අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	වෙන්කල මුදල රු. ශත	වියදම රු. ශත
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ජනක යන්ත්‍ර සහ ජල පොම්ප අමතර කොටස් මිලදී ගැනීම	45,000,000.00	49,264,761.79
2.	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම	329,831,509.00	375,141,455.44
3.	ජනක යන්ත්‍ර සහ ජල පොම්ප අළුත්වැඩියා කිරීම	23,000,000.00	24,937,231.40
4.	ගොඩනැගිලි හා වෙඩිතලා නඩත්තු	13,699,180.52	11,517,646.00
5.	භූමි නඩත්තු	14,676,496.48	13,594,178.98
6.	විදුලිය	1,426,000,000.00	1,275,197,757.51
7.	ජලය	680,000,000.00	477,972,120.05
8.	කසල ශෝධනය හා සනීපාරක්ෂාව	7,280,000.00	2,581,192.64
9.	නොනිර්මාණ සේවා	5,200,000.00	7,689,085.61
	<b>එකතුව</b>	<b>2,544,687,186.00</b>	<b>2,237,895,429.42</b>

වගුව 5:17 පුනරාවර්ථන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදන හා වියදම් විස්තරය.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව**

1. යුද්ධ හමුදාවට අවශ්‍ය භාණ්ඩ සහ උපකරණ නියමිත ප්‍රමාණයන්ගෙන් නියමිත වෙලාවට නියමිත ස්ථානයට නියමිත තත්ත්වයෙන් නිවැරදිව සැපයීම යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවේ වගකීම වේ. මෙම ක්‍රියාවලියේදී යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රියාකාරීව දායකත්වය ලබාදේ. එසේම මෙම ශාඛාවට අයත් යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය /විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා ඇතිවන ගැටළු හා විෂය සම්බන්ධ කරුණු සබැඳිව පර්යේෂණ සහ ප්‍රවර්ධනයන් සඳහා මාණ්ඩලික සම්බන්ධීකරණ ආයතනයක් ලෙස ක්‍රියා කිරීමටද මෙම ශාඛාව වෙතින් සිදුවේ, තවද සැලසුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමගින් ද සම්බන්ධීකරණ කටයුතු පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.



රූප සටහන 6:1 යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ඇති සංස්ථා

2. **යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවෙන් පාලනය වන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විස්තරය.**

අ. **යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වනුයේ මිලදීගැනීම් නිසි පරිදි නිකුත් කිරීම, තොගගත කිරීම හා ගබඩාකරණය කිරීම, භාණ්ඩ ආරක්ෂාව/නඩත්තු කිරීම හා සුරක්ෂිතභාවය, වාර්ෂික තොග සමීක්ෂණය සහ භාණ්ඩ නිකුත් කිරීම හා ගිනි නිවීමේ රාජකාරී වේ.

ආ. **විදුලි යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.** විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වනුයේ යුද්ධ හමුදාවේ පවතින යන්ත්‍රෝපකරණ, විද්‍යුත් උපකරණ සහ දෘශ්‍ය උපකරණ නඩත්තුව, අලුත්වැඩියාව, අධීක්ෂණය සහ ඇවැසි නිර්දේශයන් ලබා දීම වේ.

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාවෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **කර්මාන්ත ශාලා ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීම.** යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ සංකල්පයකට අනුව ශ්‍රීලංකා කර්මාන්ත ශාලාව (දොඹගොඩ) සහ ශ්‍රීලවියාඉ කර්මාන්ත ශාලාව (කොස්ගම) ද ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

ආ. **ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘතිය.** වියාඉ මූලික වැඩපලයන් හා බලඇණි වෙතින් ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා දායකත්වය සැපයීම.

ඇ. **සාමසාධක රාජකාරී සඳහා උපකරණ ලබාදීම (මාලි රාජ්‍යය).** එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරී සඳහා රපෝර්තු කිරීමට නියමිත හටපිරිස් සඳහා අවැසි ප්‍රවාහන පහසුකම් ලබාදීමට ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් පරිදි වාහන මිලදී ගැනීමට සහ ඒ සඳහා අවැසි අනෙකුත් භාණ්ඩ යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමඟ සම්බන්ධතාවයෙන් ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

4. **පොදු කරුණු.**

අ. 2017.01.01 දින සිට 2017.12.31 දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ පහත දක්වා ඇති පරිදි යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව වෙතින් ප්‍රසම්පාදන කමිටු පවත්වා ඇත.

- (1) දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටු - 19
- (2) සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු - 45

**සීමාන්විතයි**

ආ. 2016/2017 වර්ෂය සඳහා වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන වල සීමිත බව නිසා අත්‍යවශ්‍ය අවශ්‍යතා සඳහා ප්‍රමුඛත්වය මත අවශ්‍යතා සපුරාලන අතර සමහර අවශ්‍යතා අඩු ප්‍රමුඛතාවය නිසා ඉවත්කරන ලදී කෙසේ වුවත් සියළුම අවශ්‍යතා සපුරාලීමට යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාව කටයුතු කරන ලදී.

ඇ. යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරල් ශාඛාව හා ඒ යටතේ ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විසින් සැලසුම් කරන ලද පරිදි ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුලින් වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන නැවත භාණ්ඩාගාරය වෙත ලබාදීමකින් තොරව කටයුතු කරන ලදී.

**5. මූල්‍ය තොරතුරු.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂ	වැය ශීර්ෂ විස්තරය	මුදල් ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු:මි:	මූල වියදම (බැඳීම් සමග) රු:මි:
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	222-01-2-1302 (iii)	බැරැක්ක නඩත්තු	14.00	10.72
2.	222-01-2-1205(xxiv) 222-01-4-1205(xxiv)	පවිත්‍රතා හා සනීපාරක්ෂක 11.75 +2.05 = 14.22	13.80	10.53
3.	222-01-2-1405(xx)	තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු දීමනා ගෙවීම්	15.22	15.22
4.	222-01-3-2103(i)a	යන්ත්‍රෝපකරණ වැය ශීර්ෂය	316.35	204.62
5.	222-01-3-2103(vii)	යුධ කණ්ඩායම් වලට පහසුකම් සැපයීමේ වැය ශීර්ෂය	15.80	13.60

වගුව 6:1 මූල්‍ය තොරතුරු - යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව

**යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

6. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේදී 1980 දී ස්ථාපිත කල අතර, හමුදා වර්ග නියෝග 18/94 අනුව සියලුම යුධෝපකරණ කාර්මික කටයුතු සඳහා වගකීම දැරිය යුතුය. මෙහි දේශීය/විදේශීය මිලදී ගැනීම්, වරාය හා මුදල් අංශයකින් සමන්විත වේ.

7. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය ප්‍රතිසංවිධානය වීමත් සමගම යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යුධෝපකරණ මාස්ටර් ජෙනරාල් ශාඛාව යටතේ ස්ථාපිත විය. නිලධාරී 17 හා සෙසුනිල 217 ක සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත සංස්ථාවක් අනුමත වූ අතර, සැලසුම් අංශය, මිලදීගැනීම් අංශය, ප්‍රගති සමාලෝඡන අංශය, විධායක අංශය, වරාය අංශය, මුදල් අංශය හා තොරතුරු තාක්ෂණ අංශ යනුවෙන් නව සංස්ථාවක් හඳුන්වාදෙන ලදී.

**8. වාර්ෂික ප්‍රගතිය.**

අ. **නව ඒකක.** මූලික යුධෝපකරණ ගබඩාව (රාගම) නවතමයෙන් 2014.07.18 දින ස්ථාපිත කල අතර නව ඉදිකිරීම් කටයුතු සහ නීත්‍යානුකූලව ඉඩම් පවරා ගැනීමෙන් පසු එහි ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකරනු ලබයි.

ඇ. **2017 වර්ෂයේ සාර්ථක කරගත් ව්‍යාපෘති.**

- (1) **බැරැක්ක පරිමාණයන් සකස් කිරීම.** යුද්ධ හමුදාවේ සියලුම ආයතනයන් සඳහා ඇවැසි බැරැක්ක භාණ්ඩයන් සඳහා සකස් කරන ලද පරිමාණයන් අනුව නිකුත් කිරීම් සිදුකරනු ලබයි. මෙමගින් ඒකකයන්ට හිමි බැරැක්ක පරිමාණයට අනුව භාණ්ඩ ලබාගත හැකි අතර මිලදී ගැනීම් සැලැස්ම සඳහාද මෙය උපයෝගීකරගත හැක.
- (2) **පතුරොම් නැවත පිරවීම.** කාලතුවක්කු ආධාර වෙඩිමුර පතුරොම් සහ සුළු අවි පතුරොම් වර්ග කිහිපයක් නැවත පිරවීම සිදුකරනු ලබයි.

**සීමාන්විතයි**

(3) **රෙදිපිලි අවශ්‍යතා සැපයීම සැලසුම් කිරීම.**

(අ) අතිරේක තොගයක් නඩත්තු කරනු ලබන අතර, 2017 වසරේ මිලදීගැනීමට සැලසුම් කරන ලද අවශ්‍යතාවයන්ගෙන් මිලදීගෙන ඇත. 2018 වසරේ ජනවාරි මස එම වසරට හිමි නොමිලේ නිකුත් කිරීම් ලබාදීමට සැලසුම්කර ඇත.

(ආ) ක්‍රමවත් ශාරීරික අභ්‍යාස කොට කලිසමක් නිර්මාණය කර ඇත.

(ඇ) සියළු නිලයන් සඳහා උසස් වර්ගයෙන් යුත් ශාරීරික අභ්‍යාස සපත්තු ලබාදීම.

(4) **වෙඩි දඩ පරීක්ෂණ.** පා/නු සියලුම පතුරු මිලදීගැනීම් කාර්මික නිලධාරීන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ පරීක්ෂණයට ලක්කර විනාශ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

9. **මූල්‍යමය තොරතුරු.**

අ. යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් මෙහෙයුම් පාලනය/මිලදී ගැනීම් සිදුකරන වැයශීර්ෂය සඳහා වෙන්කල වාර්ෂික ප්‍රතිපාදනය හා ඊට අදාල වියදම් විස්තරය පහත දක්වා ඇත.

	මූල වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන	මූල වියදම	බැඳීම	මූල වියදම හා බැඳීම	%
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
පුනරාවර්තන	164,497,816.00	177,429,665.05	67,970,332.33	245,399,997.38	149.18
මූලධන	7,221,727,736.87	5,370,881,684.96	1,801,401,185.47	772,282,870.00	99.32
<b>මූල එකතුව</b>	<b>11,953,030,046.49</b>	<b>10,022,203,107.14</b>	<b>2,603,175,261.56</b>	<b>12,625,378,368.70</b>	

වගුව 6:2 මූල්‍ය තොරතුරු - යුධෝපකරණ සේවා අධ්‍යක්ෂ

**විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු (වියාඉ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය**

10. ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය විසින් යුධ හමුදාව සතු සන්නද්ධ රථ සියලුම වාහන අවි සුලු අවි වායුසමන උපකරණ ගෘහ විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණ දෘෂ්ඨි උපකරණ සහ ජීව වෛද්‍ය උපකරණ නඩත්තු කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම කරනු ලබයි. මීට අමතරව ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය විසින් ලෝහ මූලික නිෂ්පාදන වන යකඩ ඇඳුන් කම්බි සහ පුටු යනාදිය යුද හමුදාව වෙත නිෂ්පාදනය කරන අතරම ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘති වන මහජන පොළ හා බස් නැවතුම් පලවල් යනාදිය ඉදිකිරීම සඳහාද දායකත්වය ලබා දෙනු ලැබේ.

11. **සපුරාගත් ඉලක්කයන්.** 2017 වර්ෂයේදී අප අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සපුරාගත් ඉලක්කයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- අ. වාර්ෂිකව ඉල්ලුම් නියම කර ඇති පරිදි සියලුම අලුත්වැඩියාවන් හා නඩත්තු කිරීමේ කාර්යයන් නිවැරදිව ඉටු කිරීම.
- ආ. අලුත්වැඩියාවන් හා නඩත්තු කිරීම් පිළිබඳව නව ප්‍රතිපත්තීන් හඳුන්වාදීම.
- ඇ. පිරිවිතරයන් යාවත්කාලීන කිරීම.
- ඈ. මූල්‍ය කළමනාකරන ක්‍රමවේදයට අනුව ලබා දී ඇති මූල්‍ය ප්‍රතිශතයන්ගෙන් 99% ක් තරම් වූ බිල්පත් නිරවුල් කර ගැනීමට හැකිවීම.
- ඉ. බලකාය වෙත නිලධාරීන් 13 ක් හා සාමාන්‍ය සෙබලුන් 264 ක් බඳවා ගැනීම.
- ඊ. නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයින් එතෙර හා මෙතෙර පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා යොමු කරවීම.
- උ. සැලකිය යුතු මට්ටමකින් ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘතීන් සඳහා දායකත්වය සැපයීම.
- ඌ. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාම සාධක රාජකාරී සඳහා වාහන සහ උපකරණ නවීකරණය කිරීම සහ සැකසීම.

**සීමාන්විතයි**

12. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු(වියාඉ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. වියාඉ බලඇණි හා වැඩපලයන්හි වාහන සහ උපකරණ අලුත්වැඩියා ප්‍රගතිය.

අනු අංකය	වියාඉ බලඇණි/වැඩපල	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	1 වන බලඇණිය - ශ්‍රීලවියාඉ	354
2.	3 වන බලඇණිය - ශ්‍රීලවියාඉ	1247
3.	4 වන බලඇණිය - ශ්‍රීලවියාඉ	1114
4.	5 වන බලඇණිය - ශ්‍රීලවියාඉ	1398
5.	6 වන බලඇණිය - ශ්‍රීලවියාඉ	1422
6.	7 වන බලඇණිය - ශ්‍රීලවියාඉ	799
7.	වියාඉ සන්නද්ධ බලඇණිය	361
8.	වියාඉ කාලතුවක්කු බලඇණිය	397
9.	වියාඉ මූලික වැඩපල - කොළඹ	3755
10.	වියාඉ මූලික වැඩපල - කටුබැද්ද	115
11.	2(සෙව්) ශ්‍රීලවියාඉ	241
	<b>එකතුව</b>	<b>11370</b>

වගුව 6:3 උපකරණ අලුත්වැඩියා ප්‍රගතිය.

ආ. **මූල්‍ය විස්තර.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	විස්තරය	වෙන් කල මුදල මු.අ.මිල	ඉ/ශෙ බැඳීම	වැය කිරීම 2017 මු.අ.මිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
<b>පුනරාවර්තන වැය ශීර්ෂය</b>					
1.	222-01-2-1205(i)	ප්‍රවාහන අමතර කොටස්	168.92	40.75	168.42
2.	222-01-2-1205(viii)	වැයඳවා	105.38	23.49	103.42
3.	222-01-2-1301	වාහන නඩත්තුව හා අලුත්වැඩියාව	350.00	54.12	370.79
4.	222-01-2-1302(i)	කාර්යාලීය උපකරණ හා විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	36.00	9.06	39.66
5.	222-01-2 -1302(vii)	ඒ වාහන අලුත්වැඩියාව	7.30	0.24	7.06
6.	222-01-2-1302(viii)	කාලතුවක්කු හා ජීට්ටි අලුත්වැඩියාව	4.50	0.78	4.50
7.	222-01-2-1302(xi)	ජීව වෛද්‍ය උපකරණ අලුත්වැඩියාව	36.50	7.92	37.19
8.	222-01-2-1302(xiii)	වැඩපල උපකරණ අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	9.20	1.87	8094

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	විස්තරය	වෙන් කල මුදල මු.අ.මිල	ඉ/ගෙ බැඳීම	වැය කිරීම 2017 මු.අ.මිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
<b>ප්‍රශ්න වියදම්</b>					
1.	222-01-3-2002(iii)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	12.00	2.33	10.02
2.	222-01-3-2003(ii)	වාහන පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	267.25	22.33	244.06
<b>සාම සාධක මෙහෙයුම් රාජකාරී වියදම් වැය</b>					
3.	222-01-1-3-2509(i)	ලෙබනන් රාජ්‍යයේ සාම සාධක මෙහෙයුම් රාජකාරී වියදම	2.19	-	1.66
4.	222-01-1-3-2509 (ii)	සුඩාන් රාජ්‍යයේ සාම සාධක මෙහෙයුම් රාජකාරී වියදම	0.08	-	0.08
5.	222-01-1-3-2509 (iii)	මාලි රාජ්‍යයේ සාම සාධක මෙහෙයුම් රාජකාරී වියදම	83.20	61.26	21.90
6.	222-01-1-3-2509 (iv)	හයිටි රාජ්‍යයේ සාම සාධක මෙහෙයුම් රාජකාරී වියදම	31.78	23.30	8.47

වගුව 6:4 මුදල් පිළිබඳ විස්තර

13. **විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ක්‍රියාකාරකම්.** ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය මගින් සිදුකරනු ලබන පහත සඳහන් ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් ඇගයීම සහ විෂ්ලේෂණය කිරීම.

අ. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලඇණි වෙතින් මෙම වසර තුළදී පසුගිය වසරට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක කේෂත්‍ර අලුත්වැඩියාවන් හා මධ්‍යම අලුත්වැඩියාවන් සිදුකරන ලදී. එමෙන්ම මූලික අලුත්වැඩියාවන් වැඩි වශයෙන් සිදුකර ධාවනයට එක් කිරීමට හැකි විය. එමගින් ඉතාමත් කාර්යක්ෂම හා සාර්ථක සේවාවක් ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය මගින් යුද්ධ හමුදාව වෙත සිදු කරන ලදී.

ආ. ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු සේවා ස්ථානයන් වෙතින් ඉතාම සාර්ථක සහ ක්‍රමානුකූලව වාහන සේවා කිරීම තුළින් වාහන නඩත්තු කිරීම හා අලුත්වැඩියාවන් අවම කර ගැනීමට හැකි වීම. එමගින් වාහනයන්හි ආයු කාලය වැඩි කර ගත හැකි වනවා මෙන්ම විශාල අලුත්වැඩියාවන් සඳහා වැය කල යුතු මුදල් ප්‍රමාණයන්ද අවම කර ගැනීමට හැකි විය.

ඇ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වෙන් කරන ප්‍රතිපාදනයන් නිසි කලමනාකරණයකින් යුතුව යොදා ගැනීමට හැකි වීම හා නිසි කාලසටහනකට අනුව ප්‍රතිපාදනයන් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම තුළින් විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු කාර්මික සේවය කාර්යක්ෂමව ලබාදීමට හැකි වීම. ප්‍රතිපාදනයන් ලබාදීම හා වැය කිරීම නිසි පරිදි අධීක්ෂණය සිදුකිරීම හේතුවෙන් ලද ප්‍රතිපාදනයන්ගෙන් උපරිම සේවයක් යුධ හමුදාවට ලබාදීමට හැකි වීම.

ඈ. මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ කාර්යයන් සිදුකිරීම නිසා ලද සම්පත් වලින් උපරිම ඵල නෙලා ගත හැකිවීම.

ඉ. යුධ හමුදාවේ අවශ්‍යතාවයන් මත ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු වෙතින් විවිධ වර්ගයේ ව්‍යාපෘතීන් සාර්ථකව නිම කරන ලදී. තවද, අපගේ කාර්මික සේවයට පරිභාහිරව ජාතිය ගොඩනැගීමේ ව්‍යාපෘතීන් සඳහාද ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු ඉමහත් දායකත්වය ලබාදෙන ලදී.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

14. ගැටළු සහ අභියෝග. 2017 වර්ෂය තුළදී ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු වෙත මුහුණදීමට සිදුවූ අභියෝගයන් හා ගැටළු පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. යුද්ධ උපකරණ බලකාය වෙතින් අමතර කොටස් මිලදී ගැනීමේදී මිල හා ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් කරා ලගා වීමට නොහැකි වීම.

ආ. ආරක්ෂිත හා ඵලදායී අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා වැඩපළ යටිතල පහසුකම් ප්‍රමාණවත් මට්ටමක නොතිබීම

ඇ. ඔක්සිජන් හා ඇසතිලීන් ගැස් ලබාගැනීමේ ඇති ප්‍රමාදය

ඈ. ඉතා පැරණි වාහන හා අලුත්වැඩියාවේ ඇති අපහසුතාවයන්

ඉ. නූතන තාක්ෂණය උදෙසා අඛණ්ඩ පුහුණුවීම් සිදුකිරීම

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් පාබල කාර්යාලය**

1. මෙම ශාඛාව පාබල රෙජිමේන්තුවල විශේෂිත වූ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කරනු ලබයි. පාබල රෙජිමේන්තු සඳහා වූ ප්‍රතිපත්තිය කරුණු බලඇණි පුහුණුවීම් හා විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පුහුණුවීම් අධීක්ෂණය/අවශ්‍යතා නිර්දේශ කිරීම මෙම ශාඛාවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වේ. තවද පාබල බලඇණිවල මූලික අවශ්‍යතා වන යුධ/පාලන උපකරණ සංඛ්‍යා ලේඛණ නඩත්තුව හා ඒ පිළිබඳව වන නිරීක්ෂණයන් හා ගතයුතු ක්‍රියාමාර්ගයන් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙත දැනුම්දීම හා පාබල මධ්‍යස්ථාන සේනාවේ කවරුන් සමග පාබල හමුදාවට අදාල කරුණු සාකච්ඡා කර පොදු තීරණ ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලබයි. බලඇණි පුහුණු පාසැල් හා වෙනත් යුධ හමුදා පුහුණු ආයතනවල පාබල පුහුණු කටයුතු නිරීක්ෂණය කිරීම හා පාබල ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාස සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීමද මෙම ශාඛාවේ සෙසු කාර්යයන් වේ.

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් පාබල කාර්යාලයේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

අ. **පුහුණුවීම්.** 2017 බලඇණි පුහුණුවීම් සඳහා සකසන ලද පුහුණු සැලැස්මට අනුව 2017 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් බලඇණි පුහුණුවීම් සිදුකරන ලදී. මෙම බලඇණි පුහුණුව තුළින් සෙබළුන්ගේ යුධ ශිල්ප දැනුම, කාර්යක්ෂමතාව, චිත්ත ධෛර්ය, සාමූහික හැගීම එකට වැඩකිරීමේ හැකියාව සහ චිත්‍ය වර්ධනය වූ බව සනාථ වේ. එලෙසින්ම විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පුහුණු පාඨමාලාව හැදෑරීම තුළින් පාබල ක්‍රියාකාරකම් සඳහා විශිෂ්ටයින් බිහිකිරීමේ අරමුණ වේ.

(1) **බලඇණි පුහුණුවීම් - 2017.01.01 දින සිට 2018.01.31 දින දක්වා.**

අනු අංකය	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය	සහභාගි වූ සිසුන් ගණන	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	101	2540
2.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	126	3251
3.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	80	2210
4.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	133	3787
5.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	92	2740
6.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (බටහිර)	49	1270
7.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම)	39	870
8.	ස්වාධීන	35	1022
	<b>එකතුව</b>	<b>655</b>	<b>17690</b>

වගුව 7:1 බලඇණි පුහුණුවීම්

(2) **විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පුහුණුවීම් - 2017.01.01 දින සිට 2018.01.31 දින දක්වා.**

අනු අංකය	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය	සහභාගි වූ සිසුන් ගණන	
		නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	13	172
2.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (වන්නි)	15	226
3.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)	3	133
4.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි)	10	222
5.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)	9	162
6.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (බටහිර)	5	57
7.	ආරක්ෂකසේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම)	6	62
8.	53 සේනාංකය	3	95
	<b>එකතුව</b>	<b>64</b>	<b>1129</b>

වගුව 7:2 විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පුහුණුවීම්

**සීමාන්විතයි**

3. **කාර්ය සාධනය.** පාබල හටපිරිස් හි සංග්‍රාමික කාර්යක්ෂමතාවය පහත සඳහන් පරිදි වර්ධනය වී ඇත.

**අ. බලඇණි පුහුණුවීම්.**

- (1) බලඇණි පුහුණුවීම් අවසන් කරන ලද බලඇණි සංඛ්‍යාව - 58
- (2) සාර්ථකව පුහුණුව අවසන් කරන ලද හට පිරිස් සංඛ්‍යාව - 655 x 17690

**ආ. විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පුහුණුව.**

- (1) අවසන් කරන ලද විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පාඨමාලා සංඛ්‍යාව - 04
- (2) සාර්ථකව පුහුණුව අවසන් කරන ලද හට පිරිස් සංඛ්‍යාව - 64 x 1129

4. **වෙනත් විස්තරයන්.**

**අ. යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ අනුමැතිය මත පවත්වන ලද ප්‍රදර්ශන කුටි හි විස්තරය පහත සඳහන් වගුවෙන් නිරූපනය වේ.**

අනු අංකය	ප්‍රදර්ශනයේ නම	පැවැත්වූ ස්ථානය හා දිනය	ප්‍රදර්ශන කුටි විස්තර/ප්‍රදර්ශන කුටි භාරදුන් රෙජිමේන්තුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ටෙක්නෝ - 2017	බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව (2017.10.13 - 2017.10.15)	ජායා රූප/බැනර්/අවි ආයුධ ප්‍රදර්ශන කුටියක් (පාපුම(මීන්), රෙම කරෙ, රෙම විබ)

වගුව 7:3 යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ අනුමැතිය මත පවත්වන ලද ප්‍රදර්ශන කුටි

ආ. **මිත්‍ර ශක්ති අභ්‍යාසය.** ශ්‍රී ලංකා ඉන්දියා මිත්‍ර ශක්ති අභ්‍යාසය 2017.10.12 වන දින සිට 2017.10.27 වන දින දක්වා ඉන්දියාවේ හිදී සාර්ථකව පවත්වන ලදී. මෙම ක්ෂේත්‍ර පුහුණු අභ්‍යාසය සඳහා රු:1,256,767.40 ක මුදල් ප්‍රතිපාදනයන් යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය වෙතින් ලබාදෙන ලදී.

5. **නිර්දේශයන්.**

අ. පාබල රාජකාරීන් හි නියුතු සියළුම බලඇණි සෑම වසර දෙකකට වරක් රාජකාරී ස්ථාන මාරුකිරීම සුදුසු බවට නිර්දේශ කිරීම.

ආ. පුහුණු කටයුතු ස්වයං කළමනාකරණය කරගැනීම පිණිස බලඇණි පුහුණු පාසැල් යුධ හමුදා පුහුණු පාසැල් වශයෙන් නම් කිරීමට නිර්දේශ කිරීම.

ඇ. බලඇණි පුහුණු පාසැල් සඳහා නව සංස්ථාවක් සහ උපකරණ පරිමාණයන් ප්‍රකාශයට පත්කිරීමට නිර්දේශ කිරීම.

ඈ. බලඇණි පුහුණු පාසැල් වල දැනට පවතින යටිතල පහසුකම් ඉතා අවම මට්ටමක පවතින බැවින් මූලධන සේවාවන් යටතේ ප්‍රමුඛත්වය මත එම පාසැල් වල යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමට නිර්දේශ කිරීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)**

1. යාපනය අර්ධදිවයින තුළ ස්ථාපිත ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) වර්තමානයේදී ආරක්‍ෂාව තහවුරු කිරීම හා සංහිදියා යාන්ත්‍රණය දියත් කිරීම උදෙසා විවිධ ක්‍රියාමාර්ග ඉටුකරමින් රාජකාරී කරනු ලබයි.

අ. **ආවරණය වූ මුළු බලප්‍රදේශය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) 1081.9 වර්ග කි:මී:**

අනු අංකය	සේනාංක මූලස්ථානය	ප්‍රමාණය වර්ග කි:මී:
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය), ඉදිරි නඩත්තු ප්‍රදේශ (උතුර)	-
2.	51 සේනාංක මූලස්ථානය	312.63
3.	52 සේනාංක මූලස්ථානය	321.29
4.	55 සේනාංක මූලස්ථානය	447.98

වගුව 8:1 ආවරණය වූ මුළු බලප්‍රදේශය ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) යෙහි කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ

අ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) අධීක්‍ෂණය යටතේ පහත සඳහන් පාඨමාලාවන් ක්‍රියාත්මක කරවීමට හැකියාව ලැබිණ.

අනු අංකය	විස්තරය	ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1	බලඇණි පුහුණු පාඨමාලා	10
2	නිල උසස් කිරීමේ පාඨමාලා	02
4	මූලික දම්ල පාඨමාලා	34
5	මූලික ගිණුම් පාඨමාලා	10
6	සිංහල භාෂා පාඨමාලා	08
7	පරිගණක පාඨමාලා	06
8	ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලා	03
9	මූලික ලිපිකරු පාඨමාලා	06
10	මූලික සුප සහයක පාඨමාලා	02
11	සංග්‍රාමික ජීවිත ගලවා ගැනීමේ පාඨමාලා	07
12	රියදුරු පාඨමාලා	02

වගුව 8:2 2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)යෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **නිවාස ව්‍යාපෘති.**



කීර්මලේ නිවාස ව්‍යාපෘතිය අවසානයේ ඉතිරිවූ අමුද්‍රව්‍ය යොදා ගනිමින් ඉදි කරන ලද නල්ලංකපුරම ප්‍රජා ශාලාව 69 වන නිදහස් සංවත්සරයට සමගාමීව විවෘත කර ජනතා අයිතියට පත්කිරීම.



සුභසාධක මධ්‍යස්ථාන වල සිටි පවුල් 33 ක් වෙනුවෙන් අලුතින් ඉදිකරන ලද නිවාසවල අයිතිය යාපනය අර්ධද්වීපයේ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) බලප්‍රදේශයේ පිහිටි නල්ලංකපුරම ප්‍රජා ශාලාවේදී එම ජනතාව අතට පත් කිරීම.



52 වන සේනාංකය මඟින් ඉදිකරනු ලබන ශ්‍රී සමිද්ධ සුමන විහාරස්ථානයේ 'කලණ මිතුරු සෑය' ස්ථූපය වෙනුවෙන් මුල්ගල තැබීම.



51 සේනාංකය වෙතින් නව නිවාස 25 ක් ඉදිකිරීම සහ කීරමලේ II වන අදියර යටතේ නිවාස 49 ක් අළුත්වැඩියා කිරීම.



51 සේනාංක මූලස්ථානයෙහි 513 බලසේනා මූලස්ථානය වෙතින් නව නිවසක් ඉදිකර යාපනය පෙරියවිලාන් ප්‍රදේශයේ ආරියවඩන් කඳවියන්පුල්ලි මහතා සහ ඔවුගේ පවුලේ සාමාජිකයින් හට 2017 සැප්තැම්බර් මස 26 වන දින භාරදීම.



2017 ඔක්තෝබර් මස 20 වන දින 11 ශ්‍රීලපාහ ඒකක හමුදා භටපිරිස් විසින් යාපනය කරෙයිනගර් ප්‍රදේශයේ ජනතාව වෙත නිවාස 6 ක් ඉදිකර අවශ්‍ය පහසුකම් ලබාදී ඇත.

ආ. **පුනර්ජනන වැඩසටහන්.**



2017 ජනවාරි මස 11 වන දින මුහාවිල් ක්‍රිෂ්ණා කෝවිල සඳහා ආධාර කිරීම සහ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.

සීමාන්විතයි



2017 පෙබරවාරි මස 04 වන දින 69 වන නිදහස් දිනය වෙනුවෙන් පුජා සුතිපුරම් කෝවිල පිරිසිදු කිරීමට උපකාර කිරීම.



ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) විසින් 'යාපා පවුනයි දහම් අමාවයි' යන තේමාව ඔස්සේ වෙසක් කලාපයක් 2017 මැයි මස 10 දින සිට 15 වන දින දක්වා සියලු ජන කොටස් වෙනුවෙන් යාපනය පුස්තකාලය ඉදිරිපිට සැමරීම.



2017 මැයි මස 10 දින 511 බලසේනා මූලස්ථානයෙහි හට පිරිස් විසින් යාපනය පේදුරුකුඩුවෙහිදී වෙසක් දන්සලක් සංවිධානය කිරීම.



2017 ඔක්තෝබර් මස 28 වන දින 29 යාපනය ශ්‍රී නාග විහාර කඩින පුජාව පවත්වන ලදී.



ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය) විසින් 2017 දෙසැම්බර් මස 17 දින ක්‍රිස්මස් කැරොල් වැඩසටහන සංවිධානය කිරීම.

ඇ. **ඩෙංගු වැඩසටහන්.**



51 වන යුද්ධ හමුදා සේනාංක මූලස්ථානය හට පිරිස් විසින් එම බලප්‍රදේශයේ සියලු පාසල් කුළ ඩෙංගු මදුරු මර්ධන වැඩසටහන් 2017 ජනවාරි 07 දින සිට පැවැත්වීම.



2017 පෙබරවාරි 04 දින 69 වන නිදහස් උත්සවය වෙනුවෙන් යුද්ධ හමුදා හට පිරිස් විසින් තෙලිප්පලේ මූලික රෝහල පිරිසිදු කිරීමේ ශ්‍රමදානයක් සිදුකිරීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

අූ. මානුෂීය බෝම්බ ඉවත් කිරීම.

(1) ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින කාර්යයන්.

අනු අංකය	අඩවි නාමය	ශ්‍රීඩ අංක	සම්පූර්ණ කල යුතු බිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර	බෝම්බ ඉවත් කිරීම (වර්ග මීටර)		ඉතිරි කොටස	සොයාගැනීම්
				අතින්	යාන්ත්‍රානු සාරයෙන්		
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	මුහුමාලෙ	991404	62874	31164	896340	6332	271
2.	පලාලි ගුවන් හමුදා කඳවුර	93303	10146	26683	53839	59	02
3.	මුහුමාලෙ	991404	62874	31164	896340	6332	271

වගුව 8:3 ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින කාර්යයන්

ඉ. බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමට ඉතිරිව ඇති භූමි ප්‍රමාණය.

අනු අංකය	උපද්‍රව කලාපයේ නම	ශ්‍රීඩ අංක	බලසේනා මූලස්ථානය	ප්‍රදේශය වර්ග කි:මී:
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	N-DA-JA 323 - පලාලි බටහිර	238085	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	52554
2.	N-DA-JA 326 - වර්තකිලාන්	196086	513 බලසේනා මූලස්ථානය	5358
3.	N-DA-JA 323 - පලාලි බටහිර	238085	ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය)	52554

වගුව 8:4 බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමට ඉතිරිව ඇති භූමි ප්‍රමාණය

ඊ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති.



තෙලිප්පලේ පිළිකා රෝහල අළුත්වැඩියා කිරීම.

## සීමාන්විතයි



යාපනය රෝහල් ආපනශාලා ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම.



කිරිමලේ නිවාස 133 ක් ඉදිකිරීම.



කිරිමලේ නිවාස 25 ක් ඉදිකිරීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)**

1. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි) ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවේ ඇති අනෙකුත් ආරක්‍ෂක සේනා හා සංසන්දනය කිරීමේදී විශාලතම මෙහෙයුම් කලාපය ආවරණය කරන ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය වේ. එය තලෙයිමන්නාරම බටහිර වෙරළබඩ කලාපය දක්වා ඇති ප්‍රදේශයන් නැගෙනහිර වෙරළබඩ කලාපය වන පුල්මුඩේ දක්වාත් අයත් වන අතර, එය පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක 5 ක් සම්පූර්ණ අනුරාධපුර හා වවුනියාව දිස්ත්‍රික්ක මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයෙන් 90% ක් පමණක් මූලතිව් හා ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්ක වලින් කොටසකුත් ලෙස ආවරණය වී ඇත. වන්නි ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයට සේනාංක 05 ක් ඉදිරි නඩත්තු ප්‍රදේශයක් සහ සෘජුව පාලනය වන ඒකක 06 ක් අයත් වේ.

2. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වන්නි)හි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

**අ. මෙහෙයුම් ක්‍රියාවන්.**

- (1) විශේෂ බළකා හා කමාන්ඩෝ හටයන් මගින් වනාන්තර වල මුර සංචාර සිදුකිරීම මගින් වනාන්තර වල සිදුවන හොර දැව ජාවාරම් හා අනෙකුත් නීති විරෝධී ක්‍රියා පිළිබඳ තොරතුරු රැස්කර ගත හැකිවීම හා ඒවා වැලැක්වීමට කටයුතු කල හැකිවීම.
- (2) යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය මගින් ලැබෙන උපදෙස් ප්‍රකාරව ගං වතුරෙන් ආපදාවන්ට පත් ප්‍රදේශවලට සහන සැපයීම.
- (3) නියගයෙන් පීඩාවට පත් ප්‍රදේශවලට අවශ්‍ය උපකාර ලබාදීම.
- (4) ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

**ආ. සමාජ හා සෞඛ්‍ය සේවා ක්‍රියාකාරකම්.**

(1) විශාල ප්‍රමාණයේ ජංගම ප්‍රජා වෛද්‍ය වැඩසටහනක් ගජබාපුර පරණගම වැව රජයේ පාසලෙහි වර්ෂ 2017 ඔක්තෝම්බර් මස 14 වන දින පැවැත්වීම.



(2) 2017.01.20 වන දින වකුගඩු රෝග හඳුනාගැනීමේ වෛද්‍ය සායනයක් බෝගස්වැව ප්‍රදේශයේ පැවැත්වීම.



**සීමාන්විතයි**

(3) 2017.01.11 වන දින ප්‍රවීණ ක්‍රිකට් ක්‍රීඩක රොෂාන් මහානාම මහතාගේ සහභාගිත්වයෙන් වෛහෙරතැන්න රොෂාන් මහනාම ප්‍රාථමික විද්‍යාලය විවෘත කිරීම.



(4) 2017.03.25 වන දින මනුසන් දෙරණ වැඩසටහන යටතේ දෙරණ නාලිකාවේ අනුග්‍රහය ඇතිව අක්ෂි සායනයක සමගින් වෛද්‍ය සායනයක් බෝගස්වැව නැවත පදිංචි කිරීමේ ගම්මානයේදී පැවැත්වීම.



අ7. **ඉදිකිරීම.**



වවුනියාව සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කාර්යාලය ඉදිකිරීම.



බෝගස්වැව පාසලෙහි ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.

සීමාන්විතයි



තඹුන්තේගම රෝහලෙහි වාට්ටුවක් ඉදිකිරීම.



මන්නාරම මහේස්ත්‍රාත් නිල නිවස ඉදිකිරීම.



ඉරට්ටපෙරියකුලම් මහේස්ත්‍රාත් නිල නිවස ඉදිකිරීම.



මාතොට රජමහ විහාරයේ දාන ශාලාව හා ආවාසගෙය ඉදිකිරීම.

සීමාන්විතයි



අනුරාධපුර ශිෂ්ණ රෝහලෙහි වකුගඩු ඒකකයෙහි සුභසාධක ගොඩනැගිල්ල හා නවාතැන් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම.



වවුනියාව සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම.



හෙන්රි ගනේගොඩ මහතා වෙත නිවසක් සාදා පරිත්‍යාග කිරීම.



විරුජයපුර ඩික්සන් මෙන්ඩිස් මහතා වෙත ස්ථීර නිවසක් සාදා පරිත්‍යාග කිරීම.

**සීමාන්විතයි**

අූ. පුහුණු ක්‍රියාකාරකම්.

(1) **විශේෂ පාඨල මෙහෙයුම් පුහුණු පාඨමාලාව (SIOT).**

අනු අංකය	පාඨමාලා අංකය	කාලසීමාව		ප්‍රමාණය	
		සිට	දක්වා	නිලධාරී	සෙසුනිල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	59	23/01/2017	14/02/2017	3	42
2.	60	14/04/2017	7/5/2017	5	48
3.	61	19/06/2017	9/7/2017	2	60
4.	62	11/8/2017	17/02/2017	3	67
<b>එකතුව</b>				<b>13</b>	<b>217</b>

වගුව 9:1 විශේෂ පාඨල මෙහෙයුම් පුහුණු පාඨමාලාව විස්තරය

(2) **පරිගණක පුහුණු පාඨමාලාව.**

අනු අංකය	පාඨමාලා අංකය	කාලසීමාව		සෙසුනිල සංඛ්‍යාව
		සිට	දක්වා	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	1	26/04/2017	25/05/2017	19
2.	2	16/06/2017	13/07/2017	19
3.	3	08/08/2017	28/08/2017	20
4.	4	31/08/2017	22/09/2017	16
5.	5	25/09/2017	16/10/2017	13
6.	6	20/10/2017	10/11/2017	20
7.	7	15/11/2017	06/12/2017	20
8.	8	12/12/2017	29/12/2017	20
<b>එකතුව</b>				<b>147</b>

වගුව 9:2 පරිගණක පුහුණු පාඨමාලාව

(3) **ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව.**

අනු අංකය	පාඨමාලා අංකය	කාලසීමාව		නිලධාරී සංඛ්‍යාව
		සිට	දක්වා	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	මූලික ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව (නිලධාරී සෙසු නිල)	31/01/2017	2/3/2017	18
2.	බ්‍රිතාන්‍ය කවුන්සිල ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලාව	18/09/2017	30/09/2017	20
3.	මූලික ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව (නිලධාරී)	13/11/2017	18/12/2017	24
<b>එකතුව</b>				<b>62</b>

වගුව 9:3 ඉංග්‍රීසි භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව

**සීමාන්විතයි**

(4) **ජ්‍යෙෂ්ඨ නායකත්ව පුහුණු පාඨමාලාව.**

අ.අ	වැඩමුළු අංකය	කාලසීමාව		සෙසුනිල සංඛ්‍යාව
		සිට	දක්වා	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1	1	20/03/2017	21/03/2017	26
2	2	15/11/2017	16/11/2017	46
	එකතුව			72

වගුව 9:4 ජ්‍යෙෂ්ඨ නායකත්ව පුහුණු පාඨමාලාව

3. **අනෙකුත් ක්‍රියාකරකම්.**

අ. වන්නි ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයෙහි අක්කර 03 ක පමණ භූමි භාගයක් වගාකොට ගොවි බිමක් බවට පත් කිරීම. මෙහි බොහෝ ඵලවලු හා අනෙකුත් බෝග වර්ග වගා කිරීම. එහි වත්මන් වටිනාකම මිලියන 4 ක් පමණ වේ.

ආ. 2017 වර්ෂය අවසානයේ කඳවුරු භූමියේ බොහෝ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.

ඇ. සෙසුනිල හෝජනාගාරයක් මිලියන 10 ක වටිනාකමකින් යුක්තව ඉදිකිරීම කටයුතු ආරම්භ කිරීම සහ 2018 වර්ෂය මුල දී එය සියලුම පහසුකම් සහිතව සෙසුනිල අයිතියට පත්කිරීම.

ඈ. ස්කොෂ් හා ටෙනිස් පිටි අලුත්වැඩියා කිරීම.

ඉ. කඳවුරු ආරක්‍ෂක වැටක් ඉදිකිරීම හා මුරකුටි සියල්ල මනාව ඉදිකිරීම.

ඊ. මිලියන 15 ක වියදමින් යුක්තව නව කාර්යාල සංකීර්ණයක් ඉදිකිරීම.

උ. කඳවුරු පරිශ්‍රය තුළ ජල අවශ්‍යතාවය හා ගොවිපලේ ජල අවශ්‍යතාවය සඳහා වැවක් ඉදිකිරීම.

ඌ. සෙසුනිල නේවාසිකාගාර වල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.

එ. රූපියල් මිලියනයක වියදමකින් යුක්තව ජල පිරිපහදු ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම.

4. **ගැටළු සහ අභියෝග.**

අ. ගං වතුර සහ නියං තත්වය.

ආ. ජාතින් අතර (හින්දු, මුස්ලිම්, ක්‍රිස්තියානි) යහ පැවැත්ම සංහිදියාව පවත්වා ගැනීම.

ඇ. බලප්‍රදේශය තුළ සිදුවන වන විනාශය හා දැව ජාවාරම වැළැක්වීම.

ඈ. සෙබළුන්ගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නැංවීම උදෙසා කඳවුරුවල පුහුණු පාසල් වල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.

5. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. සියළු නිලයින් වෙනුවෙන් යටිතල පහසුකම් ඉහළ නැංවීම.

ආ. සියළු නිලයින්ගේ රාජකාරී හා පුද්ගලික ජීවන සංවර්ධනය සඳහා දේශණ හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළු ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඇ. බලප්‍රදේශය තුළ ක්‍රීඩා අවස්ථා සංවිධානය කිරීම හා වැඩි දියුණු කිරීම.

ඈ. සංස්කරණ පාඨමාලාවක් හරහා නිලධාරීන්ගේ දැනුම වර්ධනය කිරීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදා නිලධාරී / සෙසුනිලයින්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් අතර විනෝද චාරිකා / අධ්‍යාපන චාරිකා සංවිධානය කිරීම තුළින් පවුල් අතර, අන්‍යන්‍යන්‍ය බැඳීම ඇති කිරීම.

**සීමාන්විතයි**

**ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර)**

1. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර), 22, 23 සේනාංකය හා ඉදිරි නඩත්තු ප්‍රදේශයකින් සමන්විතව 2003 ඔක්තෝබර් 31 දින ස්ථාපනය කරන ලදී. තවද නාවික, ගුවන්, පොලිස් විශේෂ කාර්ය බලකාය, පොලිස් සහ සිවිල් ආරක්‍ෂක බලකායන්හි හට පිරිස් මෙම මූලය යටතේ ක්‍රියාත්මක අවශ්‍යතාවයන් මත මෙහෙයවීම් සිදුකරනු ලැබීය. වත්මන් මෙම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය නැගෙනහිර මේජර් ජෙනරාල් වරයෙකු යටතේ අණදෙනු ලබන අතර, පාලන භූමිය වශයෙන් ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර, මඩකලපුව හා පොළොන්නරුව යන දිස්ත්‍රික්කයන් අයත් වේ. සේවා සහය සහ ප්‍රවාහන කටයුතු සලසන ඉදිරි නඩත්තු පෙදෙසක් සමගින් මේ වන විට මෙම මූලය යටතේ පාබල සේනාංක 03ක් සහ ඉදිරාම අණදෙන ඒකකයන් 7ක් පවතී. මීට අමතරව ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදාපති අතිරේක බලඇණි සංවිතයන් බලඇණි 6 ක්ද යුධ හමුදා පුහුණු පාසල් 7 ක්ද පවතියි.

2. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය ප්‍රධාන ශාඛා 2 කට බෙදා වෙන්කර ඇත. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාව බ්‍රිගේඩියර් ප්‍රමාණි මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු යටතේ පාලනය වනු ලබන අතර, ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය ආඥාපතිගේ අණදීම ක්‍රියාත්මක, අණප්‍රතිපත්ති සහ මෙහෙයවීම් අනුව පුහුණුවීම්, බුද්ධි තොරතුරු, මනෝවිද්‍යා, ක්‍රියාත්මක, ජනමාධ්‍ය යන අංශයන්හි වගකීම් දරනු ලබයි. එමෙන්ම පාලන ශාඛාව මගින් මූලස්ථානය තුළ සියලුම පරිපාලනමය කටයුතු පවත්වා ගෙන යාමට පැවරී ඇත.

**3. බලප්‍රදේශයේ විස්තරය.**

අ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) මගින් ආවරණය කරනු ලබන සම්පූර්ණ බලප්‍රදේශය ව:කි:මී 12,871 කි.

අනු අංකය	සේනාංක මූලස්ථානය	වගකිවයුතු ප්‍රදේශ	වර්ග ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	22 සේනාංක මූලස්ථානය	ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය සහ පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයෙන් කොටසක්	4616 sqkm
2.	23 සේනාංක මූලස්ථානය	මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය සහ පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයෙන් කොටසක්	4453 sqkm
3.	24 සේනාංක මූලස්ථානය	අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය	3802 sqkm

වගුව 10:1 ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) මගින් ආවරණය කරනු ලබන සම්පූර්ණ බලප්‍රදේශය

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

4. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) හි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. මෙම මූල අධීක්‍ෂණය හා මගපෙන්වීම යටතේ විවිධාකාර ආරක්‍ෂිත පියවරයන් මගින් බලප්‍රදේශයෙහි ආරක්‍ෂාව තහවුරු කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාම, ත්‍රිකුණාමලය, අම්පාර, මඩකලපුව තුළ අක්කර 9,745 ක භූමි ප්‍රමාණයක් මහජනතාවට නැවත පවරාදීම සිදුකරන ලදී. ජනවාර්ගික හා ආගමික සහජීවනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා විවිධ වැඩසටහන් සංවිධානය කරමින් මෙම මූල හට පිරිසිහි වෘත්තීය කුසලතාවය ඉහල නැංවීම සඳහා පහත සඳහන් පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.

අනු අංකය	විස්තරය	ගණන
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	බලඇණි ආධාරක පාඨමාලා	බලඇණි 9 යි
2.	නිලධාරී නිල උසස් කිරීමේ සංස්කරණ පාඨමාලාව	3
3.	මූලික බුද්ධි පාඨමාලාව	3
4.	මූලික දෙමළ පාඨමාලාව	3
5.	මූලික ගිණුම්කරණ පාඨමාලාව	1
6.	සිංහල භාෂා පාඨමාලාව	2
7.	පරිගණක පාඨමාලාව	4
8.	ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලාව	3
9.	මූලික ලිපිකරු පාඨමාලාව	2
10.	ආත්මාරක්‍ෂාව පිළිබඳ සටන් ක්‍රම පාඨමාලාව	3
11.	මූලික සුපවේදී පාඨමාලාව	1
12.	මූලික ට්‍රැක්ටර් පාඨමාලාව	1
13.	සංග්‍රාමික පීචිත ගලවා ගැනීමේ පාඨමාලාව	1
14.	රියදුරු පාඨමාලාව	1

ආසේමු (නැ) බලප්‍රදේශයේ ආගමික සහජීවනය වර්ධනය කිරීම සඳහා විවිධ වැඩසටහන් ආරම්භ කරන ලදී (නත්තල් කැරොල්, ප්‍රදේශීය ජන නායකයින්ගේ සාකච්ඡාව ආදිය) වගුව 10:2 පුහුණු වැඩසටහන් විස්තරය

ආ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) දියකාවා යුධ අභ්‍යාසය 2017 හි පාලන හා හකාස අනෙකුත් අවශ්‍යතා කාර්යක්‍ෂමව සපුරාලමින් එම යුධ අභ්‍යාසයේ සාර්ථකත්වයට ඉහල දායකත්වයක් ලබාදෙන ලදී. ඊට අමතරව එම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය අධීක්‍ෂණය යටතේ විශේෂ පාබල ක්‍රියාත්මක පාඨමාලා 4ක් පවත්වනු ලැබීය.

5. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) හි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **නිවාස ව්‍යාපෘති.**



ගෞතම දරුවෝ ආර්යා පදනමේ අරමුදලින් ආසේමු (නැ) මගින් ඉදිකරන ලද නව නිවස අසරණ පවුලක් වෙනුවෙන් 2017.07.16 දින භාර දීම.



2017.02.13 දින 3 යාන්ත්‍රික පාබල බලකාය විසින් නාගස්තැන්න, වැලිකන්ද හි ගොඩනගන ලද නව නිවස අසරණ සිවිල් පවුලක් වෙත භාර දීම.

ආ. පුනරාමය වැඩසටහන්.



23 සේනාංක මූලස්ථානය සම්බන්ධීකරණයෙන් 2017.07.17 දින ප්‍රියන් පුෂ්පකුමාර මහතා විසින් ආබාධිත සිවිල් පුද්ගලයින් සඳහා පරිත්‍යාග කරන ලද රෝද පුටු 100 ක් ප්‍රධානය කිරීම.



කැලණිය රොටරි සමාජය විසින් 2017.07.11 දින අම්පාර හා මඩකලපු දිස්ත්‍රික්කයන්හි පහසුකම් අඩු පාසල් ළමුන් අතර පාසල් උපකරණ කට්ටල 5000 ක් බෙදාදීම.

ඇ. ඩෙංගු මර්දන සහ පාරිසරික වැඩසටහන්.



උල්පුවෙලි සෞඛ්‍යවේදීන් ඉන්දුමති මහත්මිය විසින් 2017.08.22 දින උලුප්පුවෙලි ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලද ඩෙංගු උවදුර පිලිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන.



කින්නියා මුතුර් නගර ආශ්‍රිතව පොලිසිය සහ සිවිල් බලධාරීන්ගේ සහය ඇතිව 22 වන සේනාංක විසින් සංවිධානය කරන ලද ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන.



2017 නොවැම්බර් 03 දින 24 වන සේනාංකයේ සෙබළුන් විසින් උනන ප්‍රදේශයේ ගංවතුර නිසා හානියට පත් වැව් බැම් ප්‍රතිසංස්කරණය.



24 සේනාංකය විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද සමුද්‍රය පරිසරය සහ වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන.

**සීමාන්විතයි**

**ඇ. මානුෂවාදී බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීම.**

(1) **සිදුකරමින් පවතින කාර්යයන්.**

අනු අංකය	ප්‍රදේශය	ග්‍රි:අ	ඉවත් කිරීමට ඇති භූමි ප්‍රමාණය (m <sup>2</sup> )	ඉවත්කල භූමි ප්‍රමාණය (m <sup>2</sup> ) (යාන්ත්‍රික නොවන)	ඉදිකිරීමට ඇති භූමි ප්‍රමාණය	සොයාගැනීම
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	තබලගමුව	310721	278884	2484	276400	210 AP mines
2.	බෝගමුයාය	597644	9844	48	9796	

වගුව 10:3 සිදුකරමින් පවතින කාර්යයන්



ඉ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) බල ප්‍රදේශය තුළ ඉවත් කිරීමට ඇති මානුෂීය බිම් බෝම්බ.

අනු අංකය	ප්‍රදේශයේ නම	ග්‍රි:අ	බසේමු	වර්ග ප්‍රමාණය (ච:කි:මී)	වර්තමාන තත්වය
1.	විරගස්මත්චිය- සුරියපුර	356488	222 සේමු	1.65	අත් හරින ලදී
2.	මනිරාසකුලම්	423563	224 සේමු	0.03	යුහ කඳවුර
3.	මුතුර් - සෙල්වනගර්	616554	224 සේමු	0.012	අතහරින ලදී
<b>සම්පූර්ණ ප්‍රදේශය</b>				1.692	

වගුව 10:4 ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර) බල ප්‍රදේශය තුළ ඉවත් කිරීමට ඇති මානුෂීය බිම් බෝම්බ

**ඊ. ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්.**

(1) **රජයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා දායකත්වය.**

(අ) සෙසුනිලයින් 72ක් පරිසර පිවිසුම ව්‍යාපෘති සඳහා යොදවා ඇත.

(ආ) නිලධාරීන් 02 ක් සහ සෙසුනිලයින් 75 දෙනෙකු යළි පිබිඳීමේ පොළොන්නරුව ව්‍යාපෘති සඳහා යාකර ඇත.

(2) වැව් අළුත්වැඩියා කිරීමේ ව්‍යාපෘති.

- (අ) ප්‍රේමදූව දූව වැව.
- (ආ) ඉහල කැලී වැව.
- (ඇ) නිකිනියාගල වැව.
- (ඈ) 93 ගල්වල වැව.
- (ඉ) බක්මිවැව.
- (ඊ) බක්මිගම්මන මයිල වැව.
- (උ) බක්මිගම කුඩාතිබිරි වැව.
- (ඌ) කුඩාතිබිරි වැව.

(3) නිමකරන ලද වැව් පිළිසකර කිරීමේ වැඩසටහන්.

- (අ) වැලිවැව.
- (ආ) ඒකක 12 කන්තලේ වැව.
- (ඇ) හලම්බවැව.
- (ඈ) ගොමරන්කඩවල වහකන්ද වැව.
- (ඉ) ගොමරන් කඩවල මහ වැව.
- (ඊ) අවිරි වැව.
- (උ) කලීවැව.
- (ඌ) ඇලෙක්සැන්ඩර් වැව.
- (එ) කෝන්ගොඩ යාය වැව.
- (ඒ) ඉදිකටුවැව.
- (ඔ) නිරප්පනේ වැව.

(4) සිදුකෙරෙමින් පවතින යුධ හමුදාමය දායකත්වය දක්වන ව්‍යාපෘති.

- (අ) 22 හා 24 සේනාංක මාර්ග පද්ධතිය ප්‍රතිසංස්කරණය.
- (ආ) පිබ්දෙමු පොළොන්නරුව පාංශු ව්‍යාපෘතිය.
- (ඇ) 22 සේනාංකයේ වෙඩිද්‍රව්‍ය ගබඩාව වටා ආරක්‍ෂිත පස්බැම්මක් ඉදිකිරීම.
- (ඈ) 232 බලසේනා පිවිසුම් මාර්ගය ඉදිකිරීම.
- (ඉ) ඇලහැර රණවිරු ගම්මානය ඉදි කිරීම.
- (ඊ) පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානයෙහි පැවැත්වෙන බාලදක්‍ෂ ජම්බෝරිය ඉදිකිරීම.
- (උ) 10 ගජබා රෙජිමේන්තුවේ අඩි 60x20 ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.
- (ඌ) 24 සේනාංක මූලස්ථානයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම.
- (එ) පේරමදූව හා සාලියපුර මාර්ගය.
- (ඒ) 20 හන්දිය වාන් ඇල සිට අයිලිඩි මාර්ගය.

6. අභියෝග.

අ. ජනවාර්ගික හා ආගමික සහයෝගීතාවය ආපදා අවම කරගැනීම සහ ආරක්‍ෂාව පවත්වාගෙන යාමේදී සහජීවනය පිළිබඳ ගැටලු අවම කිරීම සඳහා සිවිල් ආයතන සිවිල් අධිකාරීන්ට සහය වීම.

ආ. බලප්‍රදේශය තුළ බිම්බෝම්බ ඉවත්කිරීම, ආරක්‍ෂාව තහවුරු කිරීම.

ඇ. යුධ හමුදාවට අයත් ඉඩම් නීතිමය වශයෙන් පවරා ගැනීම සහ අයත් නැති භූමි නීතිමය වශයෙන් සිවිල් ජනතාවට මුදවාදීම.

7. අනාගත සැලසුම්

අ. බලප්‍රදේශය තුළ සාමය සහ ආරක්‍ෂාව පවත්වා ගැනීම.

ආ. ජනතාව අතර, සාමකාමි සහජීවනය පවත්වා ගැනීම.

ඇ. ඕනෑම ස්වභාවික ආපදාවකදී ආපදා කළමනාකරණය සඳහා සිවිල් ආයතන සහ අධිකාරීන්ට සහයවීම.

ඈ. යුධ හමුදා නිලධාරීන් හා සෙසුනිලයින් හට වෘත්තීමය ප්‍රවෘත්තිය නගාසිටුවීම සඳහා නව පුහුණු වැඩ සටහන් හඳුන්වා දීම.

සීමාන්විතයි

**ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය)**

1. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) සේනාංක 03 කින් (57 සේමු, 65 සේමු, 66 සේමු) සමන්විත වන අතර, බලසේනා මූලස්ථාන 10 ක් හා ඉදිරි නඩත්තු පෙදෙස (කිලිනොච්චි) සමගින් ඒකක 35 ක් මෙම ප්‍රදේශයේ රාජකාරී ආවරණය කිරීම සඳහා යොදවා ඇත. මෙම සේනාංක, බලසේනා මූලස්ථාන හා ඒකක සියල්ල ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක/පාලන කටයුතු, අවතැන්වුවන් නැවත පදිංචි කිරීමේ කටයුතු සහ බලප්‍රදේශයේ ආරක්‍ෂාව/ සාමය පිළිබඳව වූ රජකාරී ඉටුකරනු ලබයි.

2. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) වෙත අයත් ප්‍රධාන භූගෝලීය ප්‍රදේශ වන්නේ කිලිනොච්චිය, මූලතිව් සහ මන්නාරම යන දිස්ත්‍රික්ක වන අතර, මෙම මූලස්ථානය වෙත අයත් ප්‍රධාන පාලන දිස්ත්‍රික්කය වන්නේ කිලිනොච්චිය දිස්ත්‍රික්කයයි. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථාන බලප්‍රදේශය ආසන්න වශයෙන් ව:කිමී 1,9961 පමණ වේ.

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) හි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. මෙම මූල බලප්‍රදේශය තුළ රාජකාරී නියුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් සඳහා 2017.02.23 සහ 24 යන දිනයන්හිදී කාලය කළමනාකරණය සහ ඵලදායී සන්නිවේදනය පිළිබඳව වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම.

ආ. ජෝන් කීල්ස් ආයතනය වෙතින් මෙහෙයවන ලද එච්අයිවී, ඒඩ්ස් රෝගය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළුවක් බලප්‍රදේශයේ රාජකාරී නියුතු නිලධාරී/සෙනින්ගේ සහභාගිත්වයෙන් 2017.03.16 සහ 17 යන දිනයන්හිදී පවත්වන ලදී.

ඇ. 2017.03.21 සහ 22 යන දිනයන්හිදී අන්තර්ජාතික මානුෂවාදී නීතිය පිළිබඳව වැඩමුළුවක් බලප්‍රදේශයේ රාජකාරී නියුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.

ඈ. වාර්ෂික පුහුණු සැලැස්මට අනුව ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය ඒකක 35 ක සහභාගිත්වයෙන් කිලිනොච්චිය මධ්‍ය විද්‍යාල ක්‍රීඩාංගණයේදී 2017.03.22 සිට 26 දින දක්වා පවත්වන ලදී.

ඉ. 2017.04.04 වන දින කිලිනොච්චි බලප්‍රදේශයේ රාජකාරී නියුතු නිලධාරීන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් වෘත්තීය පුහුණු වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම.

ඊ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ රාජකාරී නියුතු හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් සංස්කෘතික අංගයන්ට මුල් තැන දෙමින් 2017 සිංහල හා දෙමළ අලුත් අවුරුදු උත්සවය සැමරීම.

උ. බංගලාදේශ ආරක්‍ෂක උපදේශක විසින් 2017.04.21 වන දින මෙම මූලස්ථානයේ සංචාරයක් සිදුකිරීම.

එ. කසළ/අපද්‍රව්‍ය නිවැරදි ක්‍රමවේදයක් අනුව බැහැරකිරීම, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කිරීම පිළිබඳව වැඩමුළුවක් නිලධාරී/සෙනින්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වීම.

ඒ. ජීවත්වීමේ කලාව පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් සියලු නිලයන් සඳහා 2017 ජූනි 03 සහ 04 යන දිනයන්හිදී පැවැත්වීම.

ඔ. වර්යාත්මක සංවර්ධනය පිළිබඳව වැඩසටහනක් සියලු නිලයින්ගේ සහභාගිත්වයෙන් 2017 ජූනි මස 03 සහ 04 යන දිනයන්හිදී පැවැත්වීම.

ඕ. ශක්තිවන්තම බලඇණිය තේරීමේ තරඟය හර්කියුලියන් තරඟාවලිය පැවැත්වීම.

**සීමාන්විතයි**

4. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

- අ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සහ 21(සෙව්) ශ්‍රීලපාහ ඒකකයේ හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් රුක් රෝපණ වැඩසටහනක් 2017.01.10 වන දින පැවැත්වීම.
- ආ. 2017.01.10 වන දින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ සහ 1 ගරෙ හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් රුක් රෝපණ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.
- ඇ. 2017.01.14 වන දින සිවිල් සාමාජිකයින් සමග තෛපෝන්ගල් උත්සවය සැමරීම.
- ඈ. 2017.01.30 වන දින සිවිල් වැසියන්ගේ සහ යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් පැළ 100ක් සිටුවීම.
- ඉ. යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් 2017.01.31 වන දින පුන්නනිරාවි ප්‍රාථමික විද්‍යාලය පිරිසිදු කිරීම.
- ඊ. 2017.02.13 වන දින යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් අක්කරායන්කුලම් රෝහල පවිත්‍ර කිරීම.
- උ. පිරමන්තල්ආරු කතෝලික පල්ලිය යුධ හමුදා හටපිරිස්හී ශ්‍රම දායකත්වයෙන් ඉදිකිරීම.
- ඌ. 2017.02.22 වන දින යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහයෝගයෙන් මහාදේව ආශ්‍රම කෝවිල් පරිශ්‍රය පිරිසිදු කිරීම.
- එ. මලයාලපුරම් පත්තිනි අම්මාන් කෝවිල් පරිශ්‍රය යුධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දායකත්වය ඇතුළුව පිරිසිදු කිරීම.
- ඒ. මයිල්වානපුරම් කෝවිල් පරිශ්‍රය යුධ හමුදා හටපිරිස් විසින් පවිත්‍ර කිරීම.
- ඔ. 2017.04.03 වන දින යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් පුන්නනිරාවි මාර්ගය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
- ඕ. 2017.04.09 වන දින සිවිල් වැසියන් සමග සුභද ක්‍රිකට් තරඟයක් පැවැත්වීම.
- ක. 2017.04.10 වන දින විග්නේස්වරන් පාසැල් ක්‍රීඩාංගණයේදී අලුත් අවුරුදු උත්සවයක් පැවැත්වීම.
- ග. 2017.04.11 වන දින කිලිනොච්චිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේදී අලුත් අවුරුදු උත්සවයක් පැවැත්වීම.
- ච. 2017.04.25 වන දින ඒ - 09 මාර්ගය වෙන්ගෙයි ග්‍රාමය දක්වා පිරිසිදු කිරීම.
- ච. 2017.05.06 වන දින යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් ජයන්ති නගර් මාර්ගය පිරිසිදු කරදීම.
- ඩ. 2017.05.10 වන දින ප්‍රදේශයේ සිවිල් වැසියන් සඳහා කිරි ගවයින් 20 දෙනෙකු ලුම්බිණි විහාරස්ථානය - කිලිනොච්චිය තුළදී බෙදාදීම.
- න. 2017.05.20 වන දින යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් පුලියන්පොක්කනෙයි නාගේන්ද්‍රපුරම් ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේදී ශ්‍රමදානයක් සංවිධානය කිරීම.
- ම. 2017.06.10 වන දින මුරුක්කණ්ඩි කෝවිලේදී යුධ හමුදා හටපිරිස්හී සහභාගිත්වයෙන් ශ්‍රමදානයක් සිදුකිරීම.
- ය. 2017.06.17 වන දින කිලිනොච්චිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේදී යෝගා ව්‍යායාම වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.

**සීමාන්විතයි**

- ර. 2017.06.24 වන දින මාවඩි අම්මාන් මුස්ලිම් පල්ලියේ ශ්‍රමදානයක් සංවිධානය කිරීම.
- ල. 2017.07.27 වන දින කිලිනොච්චිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේදී ආධාර බෙදාදීමේ උත්සවයක් සංවිධානය කිරීම.
- ච. 2017.08.02 වන දින අඩු ආදායම් ලාභී පවුල් වල පාසැල් ළමුන් සඳහා බයිසිකල් බෙදාදීම.
- ස. 2017.08.04 වන දින සිවිල් වැසියන් සඳහා ඇස් කණ්ණාඩි බෙදාදීම.
- හ. ගං වතුරෙන් අවතැන් වූ සිවිල් ජනතාව වෙත 2017.08.04 වන දින පානිය වතුර බෝතල් බෙදාදීම.
- අඅ. 2017.10.02 වන දින ජයන්ති නගරී මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් ගොඩනැගිල්ලක් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම.
- අආ. 2017.10.16 වන දින මුරුක්කණ්ඩි ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ අවට පිරිසිදු කිරීම.
- අඇ. 2017.10.28 වන දින ඇමදිපුරම් ප්‍රාථමික විදුහල අවට පිරිසිදු කිරීම.
- අඈ. 2017.11.17 වන දින මර්රාන් ප්‍රාථමික විදුහලේ දරුවන් වෙත පාසැල් උපකරණ සහ ලිපි/ද්‍රව්‍ය බෙදාදීම.
- අඉ. 2017.11.28 වන දින සිවිල් ජනතාව වෙත පොල් පැළ බෙදාදීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.
- අඊ. 2017.12.02 වන දින මුලංකාවිල් මහජන ක්‍රීඩාංගණයේ ශ්‍රමදානයක් පැවැත්වීම.
- අඋ. 2017.12.19 වන දින එස්කේ වැඩිහිටි නිවාසයේ වැඩිහිටියන් 29 දෙනෙකු සඳහා දානයක් ලබාදීම සහ ප්‍රදේශයේ අඩු ආදායම් ලාභී පාසැල් ළමුන් සඳහා පාසැල් උපකරණ බෙදාදීම.
- අඌ. 2017.12.21 වන දින නත්තල් කැරොල් ගීත ප්‍රසංගයක් පැවැත්වීම සහ පාසැල් ළමුන් සඳහා පාසැල් උපකරණ බෙදාදීම.
- අඑ. 2017.12.23 වන දින පරන්තන් ශාන්ත ඇන්තනි කතෝලික පල්ලිය අවට පිරිසිදු කිරීම.
- අඵ. 2017.12.24 වන දින කේළන් 33 උත්තිරපුරම්හි රෝමාණු කතෝලික පල්ලියේ ළමුන් 60 දෙනෙකු සඳහා රසකැවිලි සහ සෙල්ලම් බඩු බෙදාදීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

5. යුධ හමුදා/සිවිල් වැසියන් ඒකාබද්ධව 2017 වර්ෂයේ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) සිදුකරන ලද ක්‍රියාකාරකම් විස්තරය පහත සඳහන් පරිදිවේ.

අනු අංකය	ස්ථානය	අධ්‍යාපන	සෞඛ්‍ය	ශ්‍රමදාන	ඉදිකිරීම්	ආගමික	කෘෂි	එකතුව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)	(එ)
1.	ආසේමු(කිලි)	1	1	0	0	0	0	2
2.	57 සේමු	6	1	82	5	7	1	102
3.	65 සේමු	4	1	53	3	2	4	67
4.	66 සේමු	4	2	54	0	7	0	67
	<b>එකතුව</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>189</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>05</b>	<b>238</b>

වගුව 11:1 ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) සිදුකරන ලද ක්‍රියාකාරකම්

6. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චිය) පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය

අ. සෝදිසිකිරීම්/මුදාගැනීමේ කණ්ඩායම් සහ කැරලි මර්ධන කණ්ඩායම් සඳහා අවැසි උපකරණ නොමැතිවීම, දේශීය/විදේශීය වශයෙන් පුහුණුව ලත් වෘත්තිකයන්ගේ හිඟකම හේතුවෙන් අදාළ සේවාවන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපහසුව ඇත.

ආ. ප්‍රමාණවත් උපකරණ නොමැතිවීම හේතුවෙන් විවිධ මට්ටමේ විෂමතාවයන්ට මුහුණදීමට හැකියාවක් නොමැතිවීම.

ඇ. තවදුරටත්, ප්‍රදේශය තුළ සිදුවන නීති විරෝධී ක්‍රියාකාරකම් මැඩපැවැත්වීමට නීතිමය මැදිහත්වීම සඳහා නිසියාකාර බලාධිකාරයක් නොපැවරීම හේතුවෙන් යුධ හමුදා සාමාජිකයින් හට එකී සිදුවීම් සඳහා මැදිහත්වීම අභියෝගයක්වී ඇත.

ඈ. සම්පත් වල සහ උපකරණ වල පවත්නා හිඟභාවය හේතුවෙන් ස්වභාවික ව්‍යාසනයක් වන ගං වතුරෙන් පීඩාවට පත් ජනතාවට ආධාර සැපයීමට, ප්‍රදේශයේ මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම්, ආයුධ ජාවාරම සහ නීති විරෝධී ගස් කැපීම් වැළැක්වීම සඳහා සිවිල් ආයතන වලට ආධාර ලබාදීමේදී නොයෙකුත් දුෂ්කරතාවයන්ට මුහුණදීමට සිදුවීම.

ඉ. යුධ හමුදා සහ සිවිල් ජනතාව අතර කෙරෙන ඒකාබද්ධ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා (CIMIC Activities) පවතින අභියෝග පහත සඳහන් පරිදිවේ.

- (1) සිවිල් ජනතාව සහ යුධ හමුදාව අතර පවතින දුරස්ඛව.
- (2) මත්ද්‍රව්‍ය, දඩයම් කිරීම, කැළෑ එළිකිරීම සහ නීති විරෝධී ධීවර ක්‍රියාකාරකම්.
- (3) ප්‍රදේශීය විරැකියාව සහ අවම අධ්‍යාපනය.
- (4) රාජ්‍ය සහ පුද්ගලික ඉඩම් පවරා ගැනීමේදී පවත්නා නීති සහ රෙගුලාසි.
- (5) වෙඩි ද්‍රව්‍ය ගබඩාකිරීමේ ස්ථිර ආකෘතිපත් සැකසීම සඳහා ඇති නීතිමය බාධාවන්.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

7. **අනාගත සැලසුම්.**

- අ. බලප්‍රදේශය තුළ හමුදා සිවිල් සම්බන්ධතා ක්‍රියාකාරකම් ඉහළ නැංවීමට සැලසුම් කර ඇත.
- ආ. පහත සඳහන් කරුණු මෙම මූලස්ථානයේ අනාගත අරමුණු වශයෙන් සඳහන් කල හැක.
  - (1) මත්ද්‍රව්‍ය ජාවාරම, ආයුධ ජාවාරම සහ නීති විරෝධී ගස් කැපීම් වැළැක්වීම සඳහා පොලිසිය සමග ඒකාබද්ධව කටයුතු කිරීම.
  - (2) සිවිල් ආයතන වලට නීතිය හා සාමය පවත්වා ගැනීම සඳහා ආධාර කිරීම.
  - (3) සිවිල් ප්‍රජාවට ආධාර කිරීම හරහා ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීම.
  - (4) යුධ හමුදා සහ සිවිල් ඒකාබද්ධ ක්‍රියාකාරකම් පවත්වා ගෙන යාම සහ සිවිල් ආයතන සඳහා අවශ්‍ය කරන යුධ හමුදා සහය ලබාදීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්)**

1. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) 2009.06.05 දින පිහිටුවන ලද අතර මෙය සේනාංක තුනකින් (59, 64, 68 සේනාංක) සහ ඉදිරි නඩත්තු පෙදෙස (මූලතිව්) යන සංස්ථාවට අයත් කොටස් වලින් සමන්විත වේ. ඊට අමතරව නාවික හමුදා ගුවන් හමුදා පොලිස් විශේෂ කාර්ය බලකායට අයත් හට පිරිස් මෙම ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක අවශ්‍යතාවය පරිදි ස්ථානගතව ඇත. මෙම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානයේ ආඥාපති වශයෙන් මේජර ජෙනරාල් වරයෙකු කටයුතු කරනු ලබන අතර, මෙම ප්‍රදේශය මූලතිව් සහ වව්නියාව යන දිස්ත්‍රික්ක දෙකකින් සමන්විත වේ. මීට අමතරව ඉදිරි නඩත්තු පෙදෙස (මූලතිව්) ආඥාපති වශයෙන්ද මේජර ජෙනරාල් වරයෙකු නඩත්තු සේවා සැපයීම් සහ හට කාර්ය සම්පාදන කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) බලප්‍රදේශය සේනාංක තුනකින් සහ බලඇණි 25 කින් සමන්විත වන අතර, ඊට අමතරව එක් බලඇණියක් ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) ආඥාපතිගේ අතිරේක බලඇණිය වශයෙන් ස්ථානගත කර ඇත. තවද මෙම බල ප්‍රදේශය තුළ පුහුණු පාසල් දෙකක් පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

2. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය ප්‍රධාන අංශ දෙකකින් සමන්විත වේ. ප්‍රධාන මාණ්ඩලික ශාඛාවේ ප්‍රධානියා වශයෙන් බ්‍රිගේඩියර් ප්‍රධාන මාණ්ඩලික නිලධාරී කටයුතු කරනු ලබන අතර, ක්‍රියාත්මක හා සැලසුම් සකස් කිරීම පුහුණු කටයුතු, බුද්ධි කටයුතු මනෝවිද්‍යාත්මක මෙහෙයුම් සහ මාධ්‍ය මෙම ශාඛාව යටතේ සිදුකරනු ලබයි. පාලන සහ හට කාර්ය සහාය කටයුතු මෙහෙයවනු ලබන්නේ පාලන / හට කාර්ය සහායක ශාඛාව විසිනි මීට අමතරව මෙම මූලස්ථානය තුළ නඩත්තු හා පාලන කටයුතු පාලන කණ්ඩායම විසින් සිදුකරනු ලබයි.

**3. බලප්‍රදේශය විහිදි ඇති ආකාරය.**

අ. **ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) මුළු බිම් ප්‍රමාණය වර්ග කිලෝමීටර් 1221 කින් සමන්විත වේ.**

අනු අංකය	සේනාංක මූලස්ථානය	බල ප්‍රදේශය	භූමි ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	59 සේනාංක මූලස්ථානය	මූලතිව්	479 Sqkm
2.	64 සේනාංක මූලස්ථානය	ඔඩ්ඩුසුඩාන්	425 Sqkm
3.	68 සේනාංක මූලස්ථානය	පුදුකුඩිඉරිප්පු	317 Sqkm

වගුව 12:1 ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) මුළු බිම් ප්‍රමාණය

4. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) හි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්) මගපෙන්වීම සහ අධීක්‍ෂණය යටතේ බලය තහවුරු කරගැනීමේ ක්‍රියාත්මක පාමුර සංචාර සහ විවිධ වර්ගයේ ක්‍රියාත්මකයන් සිදුකරන ලද අතර සිවිල් මහජනතාවට අයත් ඉඩම් අක්කර 3088.19 ප්‍රමාණයක් මූලතිව් දිස්ත්‍රික්කය තුළ නිදහස් කිරීම සිදුකරන ලදී. ඊට අමතරව යුධ සුදානම් සහ වෘත්තීය නිපුණත්වය ඉහල නැංවීම සඳහා පහත සඳහන් පාඨමාලා සිදුකරන ලදී.

අනු අංක	විස්තරය	ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	බලඇණි පුහුණුවීම්	10
2.	මූලික දෙමළ පාඨමාලාව	4
3.	පරිගණක පාඨමාලා	7
4.	ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨමාලා (නිලධාරී)	1
5.	මූලික ලිපිකරු පාඨමාලා	1

**සීමාන්විතයි**

අනු අංක	විස්තරය	ප්‍රමාණය
(අ)	(ආ)	(ඇ)
6.	මූලික සුපවේදි පාඨමාලාව	4
7.	ගබඩාකරු පාඨමාලාව	5
8.	ජනක යන්ත්‍ර පාඨමාලාව	3
9.	ප්‍රථමාධාර පාඨමාලාව	4
10.	කොනොනි රියදුරු සංස්කරණ පාඨමාලාව	4
11.	වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර නඩත්තු පාඨමාලාව	2
12.	වාහන නඩත්තු කිරීමේ පාඨමාලාව	2
13.	යෝග පාඨමාලාව	5
14.	විශේෂ පාබල ක්‍රියාන්විත පාඨමාලාව	4
15.	කැරළි මර්ධන පාඨමාලාව	2

මීට අමතරව ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතීව්) වෙතින් වාර්ගික සහ ආගමික සහජීවනය වර්ධනය කිරීමේ විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාවට නංවන ලදී. (නත්තල් කැරෝල් සර්ව ආගමික නායක සාකච්ඡා)

වගුව 12:2 පාඨමාලා.

ආ. 2017 වර්ෂය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතීව්) බල ප්‍රදේශය කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් පවත්වන ලද සමාජ සමගාමී ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ.

අනු අංක	දිනය	සමාජ සත්කාරක ක්‍රියාව	සහභාගීත්වය	විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	18.01.2017	සිවිල් වැසියන් හට කෘෂිකාර්මික දැනුම වර්ධනය සඳහා වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම	68 සේමු	උදයාර්කට්ටු ගොවිපොළේ සිවිල් වැසියන් 110 ක් සඳහා
2.	19.01.2017	පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	64 සේමු	මුතියන්කට්ටු පාසල
3.	25.01.2017	සිවිල් වැසියන්ට ඉඩම් ලබා දීම - සීනියමොටෙයි ගම්මානය	අසේමු (මු)	අක්කර 243 ක් සිවිල් වැසියන් 40 දෙනෙකු සඳහා බෙදා දීම
4.	03, 04.02.2017	විශේෂ උදෑසන, දිවා, රාත්‍රී ආහාර වේලක් ලබා දීම	68 බසේමු	ඉන්යාවල්ලුව ළමා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානයේ ආබාධිත දරුවන් වෙනුවෙන්
5.	03.02.2017	රෝහල් ඇඳන් පරිත්‍යාග කිරීම	681 බසේමු	පුදුකඩ්ඉරිප්පු ප්‍රාදේශීය රෝහලේ හදිසි අනතුරු ඒකකයට ඇඳන් 02 ක් ලබා දීම
6.	10,11,12,13. 03.2017	පාසල් ළමුන් සඳහා අධ්‍යාපන වාරිකාවක් සුදානම් කිරීම	681 බසේමු	වට්ටප්පලෙයි මහා විද්‍යාලයේ සිසුන් සඳහා ප්‍රවාහන සහ ආහාර පහසුකම් ලබා දීම

**සීමාන්විතයි**

අනු අංක	දිනය	සමාජ සත්කාරක ක්‍රියා	සහභාගීත්වය	විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
7.	03.04.2017	මූලතිව් ප්‍රදේශයේ සිවිල් වැසියන්ගේ ජාතික හැඳුනුම්පත සකසා ගැනීම සඳහා අවශ්‍යතා සපුරාලීම	68 සේමු	පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව සමග සම්බන්ධීකරණයෙන් ජාතික හැඳුනුම්පත් සකසා දීම
8.	18.05.2017	ඇගළුම් කර්මාන්තශාලාවක් ආරම්භ කිරීම	ආසේමු (මු)	මූලතිව් ප්‍රදේශයේ රැකියා විරහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා
9.	23.05.2017	පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	68 සේමු	ආන්දමිපුරම් පෙර පාසල
10.	07.07.2017	ලේ දන් දීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම	ආසේමු (මු)	සෙබළුන් 350 කුගේ දායකත්වයෙන් ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් මූලතිව් මහ රෝහලේ සුදානම් කිරීම
11.	17.07.2017	කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම	68 සේමු	උදයාර්කට්ටු ගොවිපොළේ සිවිල් වැසියන් 20 ක් සඳහා
12.	06.09.2017	මීටර් 300 ක් දිග තාප්පයක් ඉදිකිරීම - ඉරනපාලි විදුහල	68 සේමු	විදුහල්පතිගේ ඉල්ලීම මත මීටර් 300 ක් දිග තාප්පයක් සකසා දීම
13.	16.10.2017	ක්‍රීඩා උපකරණ සහ අනෙක් අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	59 සේමු	විද්‍යානන්ද පාසල
14.	18.10.2017	දීපාවාලි උත්සවය සැමරීම	591, 592, 593 බසේමු	මූලතිව් ප්‍රදේශයේ වැසියන් සමග දීපාවාලි උත්සවය සැමරීම සහ හිංදු කොවිල් ශුද්ධ පවිත්‍ර කිරීම
15.	10.10.2017	පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	25 ශ්‍රීලංචාආබමු	විනයාකර් පෙර පාසල
16.	17.10.2017	ශිවම් කෝවිල ශුද්ධ පවිත්‍ර කිරීම	64 සේමු	ශ්‍රමදානයක් සුදානම් කර කෝවිල ශුද්ධ පවිත්‍ර කිරීම
17.	18.10.2017	දීපාවාලි උත්සවය වෙනුවෙන් දන්සලක් සුදානම් කිරීම - ශිවම් කෝවිල	64 සේමු	දීපාවාලි උත්සවය වෙනුවෙන් දන්සලක් සුදානම් කිරීම
18.	24.10.2017	පොල් පැළ බෙදා දීම	14 ශ්‍රීලංසිරෙ	මන්නකණ්ඩාල් ගොවීන් සඳහා පොල් පැළ බෙදා දීම
19.	28.10.2017	අන්ඹු ළමා නිවාසය සඳහා ආහාර ලබා දීම	641 බසේමු	මුතියන්කඩ්දුකුළුම් අන්ඹු ළමා නිවාසයට ආහාර ලබා දීම
20.	17.10.2017	පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	683 බසේමු	සුතන්තිපුරම් සහ වල්ලවාරුපුරම් පෙර පාසල් සඳහා පාසල උපකරණ කට්ටල 100 ක් බෙදා දීම
21.	11.11.2017	භාරතී ළමා නිවාසය සඳහා ආහාර ලබා දීම	593 බසේමුහි 1 ශ්‍රීලපාහ	1 ශ්‍රීලපාහ ඒකකයේ මිය ගිය රණවිරුවන් සිහි කරමින් භාරතී ළමා නිවාසයට ආහාර ලබා දීම

**සීමාන්විතයි**

අනු අංක	දිනය	සමාජ සත්කාරක ක්‍රියාව	සහභාගීත්වය	විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
22.	18.11.2017	2017 අ:පො:ස (සා/පෙළ) විභාගය සඳහා සම්මන්ත්‍රණයක් පැවැත්වීම	59 සේමු	සිසුන් 115 දෙනෙකු සඳහා සම්මන්ත්‍රණ මාලාවක් මුලතිව් ප්‍රාදේශීය ලේකම් ශ්‍රවණාගාරයේදී පැවැත්වීම
23.	18.11.2017	2017 අ:පො:ස (සා/පෙළ) විභාගය සඳහා සම්මන්ත්‍රණයක් පැවැත්වීම	64 සේමු	මඩ්ඩුසුඩාන් ප්‍රදේශයේ සිසුන් සඳහා සම්මන්ත්‍රණ මාලාවක් පැවැත්වීම
24.	25.11.2017	අන්ශ්‍රී ළමා නිවාසය සඳහා ආහාර ලබා දීම	642 බසේමු	මුතියන්කඩ්දුකුළම් අන්ශ්‍රී ළමා නිවාසයට ආහාර ලබා දීම
25.	11.11.2017	2017 අ:පො:ස (සා/පෙළ) විභාගය සඳහා සම්මන්ත්‍රණයක් පැවැත්වීම	68 සේමු	පුදුකුඩ්ඉරිප්පු ප්‍රදේශයේ සිසුන් සඳහා සම්මන්ත්‍රණ මාලාවක් පැවැත්වීම
26.	19.11.2017	වෙරළාසන්න ප්‍රදේශ පිරිසිදු කිරීම	14 විපාටර	පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන් ශ්‍රී:අ: 984583 සිට ශ්‍රී:අ: 978687 දක්වා ක්‍රියාත්මක කිරීම
27.	20.11.2017	පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	683 බසේමු	උදයාර්කට්ටු මහා විද්‍යාලයේ 2017 වර්ෂයේ අ:පො:ස (සා/පෙළ)විභාගය සඳහා පෙනී සිටින දරුවන් 100 ක් සඳහා ගණිත උපකරණ කට්ටල ලබා දීම
28.	20.12.2017	නත්තල් කැරොල් ප්‍රසංගයක් සුදානම් කිරීම	591 බසේමු	මුලතිව් ශාන්ත පීටර් දේවස්ථානයේ පැවැත්වීම සහ ත්‍යාග ප්‍රධානෝත්සවයක් පැවැත්වීම
29.	28.12.2017	ශිවම් කෝවිල ශුද්ධ පවිත්‍ර කිරීම	64 සේමු	ශ්‍රමදානයක් සුදානම් කර කෝවිල ශුද්ධ පවිත්‍ර කිරීම
30.	28.12.2017	පොල් පැළ බෙදා දීම	68 සේමු	68 සේමු බළ ප්‍රදේශයේ පවුල් 500 ක් සඳහා පොල් පැළ 1000 ක් බෙදා දීම
31.	28.12.2017	පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම	682 බසේමු	වර්ණවිල් ශ්‍රී මුරුගන් පාසලේ දරුවන් 150 ක් සඳහා

වගුව 12:3 සමාජ සමගාමී ක්‍රියාකාරකම්

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

ඇ. යුධ හමුදා හා සිවිල් සම්බන්ධීකරණ ක්‍රියාකාරකම් කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

(1) සිවිල් වැසියන්ට ඉඩම් ලබා දීම - සීනියමොටෙයි ගම්මානය.



(2) පුද්ගලිකව ප්‍රාදේශීය රෝහලේ හදිසි අනතුරු ඒකකයට ඇදන් ලබා දීම.



(3) මූලිකව ප්‍රදේශයේ රැකියා විරහිත තරුණ තරුණියන් සඳහා ඇගළුම් කම්හලක් ආරම්භ කිරීම.



(4) පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම.



සීමාන්විතයි

(5) සෙබළුන් 350 කගේ දායකත්වයෙන් ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් මූලතිව් මහ රෝහලේ සුදානම් කිරීම.



(6) ක්‍රීඩා උපකරණ සහ අනෙක් අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම.



(7) මුතියන්කඩ්ඩුකුළම් ළමා නිවාසයට ආහාර ලබා දීම.



(8) පාසල් දරුවන් සඳහා අවශ්‍යතාවයන් බෙදා දීම.



**සීමාන්විතයි**

(9) ප්‍රදේශයේ සිසුන් සඳහා සම්මන්ත්‍රණ මාලාවක් පැවැත්වීම.



(10) වෙරළාසන්න ප්‍රදේශ පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.



- (11) නත්තල් කැරොල් ප්‍රසංග.
- (12) කෝවිල් ශුද්ධ පවිත්‍ර කිරීම.
- (13) බළ ප්‍රදේශයේ පවුල් සඳහා පොල් පැළ බෙදා දීම.
- (14) ඔඩිඩුසුඩාන් රෝහලේ ශ්‍රමදානයක් සිදුකිරීම.
- (15) දීපාවාලී උත්සවය වෙනුවෙන් දන්සලක් පැවැත්වීම - ශිවම් කෝවිල.
- (16) මීටර් 300 ක් දිග තාප්පයක් ඉදිකිරීම - ඉරනපාලි විදුහල

ඇ. බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ ප්‍රගතිය.

අනු අංකය	ආයතන	බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමට තිබූ මුළු භූමි ප්‍රමාණය (ව:ම)	දැනට බිම් වෙඩි ඉවත් කර ඇති භූමි ප්‍රමාණය (ව:ම)	තවදුරටත් බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමට ඇති භූමි ප්‍රමාණය (ව:ම)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මානුෂීය බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ ඒකකය (යුධ හමුදා)	121,477,601	118,820,008	2,657,593
2.	ස්විස් පදනම (FSD)	7,070,296	707,0296	-
3.	HALO ට්‍රස්ට්	275,131	275,131	-
4.	බෝම්බ උපදේශක කණ්ඩායම (MAG)	2,817,774	2,520,071	297,703
5.	SARVATRA	16,751,075	16,751,075	-
6.	DASH	736,143	534,661	201,482
	<b>එකතුව</b>	<b>149,128,020</b>	<b>14,5971,242</b>	<b>3,156,778</b>

වගුව 12:4 බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ ප්‍රගතිය

**සීමාන්විතයි**

5. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලනිව්) පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. වාර්ගික ආගමික සහජීවනය ඉහල නැංවීම සහ ආපදා තත්වයන් අවම කරගැනීම සඳහා සිවිල් ආයතන වලට අවශ්‍ය හට පිරිස් සහ අනෙකුත් අවශ්‍යතාවයන් සපයාදීම.

ආ. ප්‍රදේශය තුළ නීතිය හා සාමය පවත්වා ගැනීමට සහය ලබාදීම.

ඇ. බිම් වෙඩි ඉවත් කිරීමේ කටයුතු සිදුකිරීම සහ එමගින් ප්‍රදේශය මුළුමනින්ම ආරක්‍ෂිත ප්‍රදේශයක් බවට පත්කිරීම.

ඈ. යුද්ධ හමුදාව විසින් පරිහරණය කරන ලද සිවිල් මහජනතාවට අයත් ඉඩම් සම්පූර්ණයෙන් ඔවුන් වෙත පවරාදීම.

ඉ. හට පිරිස් වලට අවශ්‍ය මූලික යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.

ඊ. මෙම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය යටතේ ඇති ඒකක වල හට පිරිස් අවශ්‍යතාවය සම්පූර්ණ කිරීම.

උ. අනෙකුත් සේවාවන් සමග සහ සම්බන්ධතාවය පවත්වා ගැනීම.

6. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. බලප්‍රදේශය තුළ නීතිය හා සාමය පවත්වා ගැනීම.

ආ. ජනවාර්ගික සාමය සහ සහජීවනය පවත්වා ගැනීම.

ඇ. යුධ හමුදාව විසින් සිවිල් ජනතාව සමග සම්බන්ධතාවයෙන් සිදුකරන කටයුතු මගින් ප්‍රදේශයේ මහජනතාවගේ හදවත් දිනාගැනීම.

ඈ. ස්වභාවික ආපදා තත්වයන් වලදී සිවිල් ආයතන සඳහා අවශ්‍ය හට පිරිස් සහ සහයෝගය ලබාදීම.

ඉ. යුද්ධ හමුදා නිලධාරී සහ සෙසුනිල වෘත්තීය නිපුණත්වය වර්ධනය කිරීමට අවශ්‍ය නව පුහුණු වැඩසටහන් හඳුන්වාදීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර)**

1. ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) යනු යුද හමුදා ජනපදය - පනාගොඩ තුළ පිහිටි ප්‍රධාන හමුදා ක්‍රියාත්මක මූලස්ථානය වන අතර, මෙම මූලය වෙනත් තම බල ප්‍රදේශය තුළ සිදුකරනු ලබන සියළුම ක්‍රියාත්මක කටයුතු, පාලන කටයුතු, සම්බන්ධීකරණය හා සිවිල් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. මෙම ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය 14 සේනාංක මූලස්ථානය, 58 සේනාංක මූලස්ථානය ලෙස සේනාංක මූලස්ථාන 02 කින් හා 141 බලසේනා මූලස්ථානය, 142 බලසේනා මූලස්ථානය, 143 බලසේනා මූලස්ථානය, 144 බලසේනා මූලස්ථානය, 581 බලසේනා මූලස්ථානය, 582 බලසේනා මූලස්ථානය, 583 බලසේනා මූලස්ථානය ලෙස බලසේනා මූලස්ථාන 07 කින්ද සමන්විතවේ.

2. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ

අ. මිනොටමුල්ල කුණු කන්ද අවට පිහිටි නිවාස මතට එම කුණුකන්ද කඩා වැටුණු අවස්ථාවේදී ආරක්‍ෂක සේනා (බටහිර) හට පිරිස, නාවික හමුදාව, ගුවන් හමුදාව හා විශේෂ කාර්ය බලකාය සමඟ එකාබද්ධව විපතට පත්වුවන් මුදවා ගැනීම සහ සහන සේවා කටයුතු සඳහා මෙහෙයුම් දියත් කිරීම.

ආ. මෝසම් වාර්ෂාව හේතුවෙන් 2017.05.25 වන දින ඇතිවූ ගංවතුර සහ නායයෑම් අවස්ථාවේදී ආරක්‍ෂක සේනා (බටහිර) හට පිරිස් ඇතුළුව 14 සේනාංකය, 58 වන සේනාංකය, සන්නද්ධ බලකාය, ඉංජිනේරු බලකාය, කමාන්ඩෝ රෙජිමේන්තුව, විශේෂ බලකාය හා යුද හමුදා පුහුණු ආයතන වල හට පිරිස් ඇතුළුව 1800 කට ආසන්න හට පිරිස් ප්‍රමාණයක් මුදවා ගැනීම සහ සහන සැපයීමේ සේවා සඳහා සහභාගීවන ලදී.එහිදී විපතට පත්වුවන් මුදවා ගැනීම සහ සහන සේවා, අතුරුදන් වුවන් පිරික්සීම, විපතට පත්වුවන් ආරක්‍ෂක ස්ථාන කරා යැවීම, බෝට්ටු සහන සේවා, පොදු පාරවල් මතට වැටී තිබූ විශාල ගස් සහ කඩා වැටුණු අතු ඉවත් කර මාර්ග යථාතත්වයකට පත්කිරීම, දුරකථන මාර්ග යථාතත්වයකට පත්කිරීම, අවතැන් වූ පුද්ගලයන් හට ඇදුම් ආහාර ඖෂධ සැපයීම.

ඇ. ජාත්‍යන්තර වෙරළ සංරක්‍ෂණ දිනයට සමගාමීව 141 බලසේනා මූලස්ථානය අධීක්‍ෂණය යටතේ 8 ශ්‍රීලංකා හා 2 (සෙවි) ශ්‍රීලයුපොදුසේබ හටපිරිස් විසින් මීගමුව වෙරළ කළපු තීරය පිරිසිදු කිරීම.

ඈ. නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත ආරක්‍ෂක සේනා (බටහිර) අධීක්‍ෂණය යටතේ රෙම ඉසේබ සෙනින් විසින් කොස්ගම අවි ගබඩාව පිපිරීම හේතුවෙන් අලාභහානිවූ කඩ කාමර 35 ක් ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකිරීම.

ඉ. ඩයලොග් ආසියාටා මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත ආරක්‍ෂක සේනා (බටහිර) අධීක්‍ෂණය යටතේ 1 ඉසේරෙ සහ 8 ශ්‍රීලංසිරෙ සෙනින් විසින් අරනායක ප්‍රදේශයේ නායයෑම් හේතුවෙන් පිඩාවට පත් ජනතාව වෙත නිවාස 12 ක් ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකිරීම.

ඊ. ඩයලොග් ආසියාටා මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත ආරක්‍ෂක සේනා (බටහිර) අධීක්‍ෂණය යටතේ 1 ඉසේරෙ සහ 3 (සෙවි) ගැහේබ සෙනින් විසින් දෙණියාය කොටපොළ ප්‍රදේශයේ නායයෑම් හේතුවෙන් පිඩාවට පත් ජනතාව වෙත නිවාස 10 ක් ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකිරීම.

උ. බුද්ධ ශාසන අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත ආරක්‍ෂක සේනා (බටහිර) අධීක්‍ෂණය යටතේ 8 ගැහේබ සහ 1 ඉසේරෙ සෙනින් විසින් වට්ටාරම ශ්‍රී අරහත්ත විහාර ස්ථානයේ ධර්ම ශාලාවේ ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකිරීම.

3. **ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන්.**

අ. වර්ෂය මුළුල්ලේම ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඒ ඒ ප්‍රදේශයන් වල මහජන සෞඛ්‍ය කාර්යාල හා වෙනත් සෞඛ්‍ය ආයතන සමග සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) හටපිරිස් හි සහභාගිත්වයෙන් ඩෙංගු මදුරුවන් බෝවන ස්ථානයන් විනාශ කිරීම සහ දුමානය කටයුතු සිදුකිරීම මගින් ඩෙංගු මදුරු උවදුර පාලනය කිරීම.

ආ. ඩෙංගු මර්ධනය සඳහා ප්‍රදේශයේ වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහ මහජන සෞඛ්‍යය පරීක්ෂකවරුන්ගේ සහය ලබා ගන්නා ලදී.



4. **ආපදා සහය මෙහෙයුම - මීකොටමුල්ල.**



5. **න්‍යායයැම් ආපදා බේරාගැනීම සහ සහන කටයුතු මෙහෙයවීම.**



**සීමාන්විතයි**

6. **පුහුණුවීම්.** පුහුණු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙතින් නියම කරන ලද පුහුණු වැඩසටහන් වලට අමතරව මෙම මූලස්ථානය වෙතින් ක්ෂේත්‍ර/වෘත්තීමය පාඨමාලා කිහිපයක් පවත්වා ඇත. මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ පුහුණු කාලසටහනට අනුව වසර දෙකක් සඳහා එක්වතාවක් බලඇණි පුහුණු පාඨමාලාවක් පැවැත්වීමයි. මෙම මූලස්ථානය ප්‍රධාන පුහුණුවීම් වර්ග 02 ක් යටතේ සිදු කරනු ලබයි.

- අ. බලඇණි පුහුණු පාඨමාලාව.
- ආ. වෘත්තීමය පාඨමාලා.

(1) **බලඇණි පුහුණු කිරීම්.** 2017 වර්ෂයේදී රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන 01 සහ බලඇණි 04 ක් ඔවුන්ගේ බලඇණි පුහුණුව අවසන් කර ඇති අතර සෙසු බලඇණි කාලසටහනට අනුකූලව ඔවුන්ගේ පුහුණුව සෑම අවුරුදු 2 කට වරක් ලබා ගනු ඇත.



7. **ගැටළු සහ අභියෝග.** සමාලෝචිත කාලය තුළ ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) පහත සඳහන් ගැටලු හා අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදු විය.

අ. වික්‍රමාන්විත ආරක්ෂක නායයෑම් සහ සුනාමිය, හදිසි අනතුරු සඳහා සූදානම් වීම සඳහා SAR කණ්ඩායම් අවදියෙන් සිටීම අවශ්‍ය වේ.

ආ. ස්වභාවික ව්‍යාසනයන් සිදු වූ විට එයට මුහුණ දීම සඳහා ක්‍රමවත් පුහුණුව ලැබූ SAR මෙහෙයුම් කණ්ඩායම්, ජීවිතාරක්ෂක මෙහෙයුම් කණ්ඩායම් හා උපකරණ, සම්පත් වල හිඟකම.

ඇ. ස්වභාවික විව්‍යාසන අවස්ථාවන්හිදී සම්පත්, උපකරණ සහ නිසි පුහුණුව හිඟකම හා පීඩිතාරක්ෂක මෙහෙයුම් පුහුණුව නොතිබීම.

ඈ. විශේෂයෙන්ම මගී ප්‍රවාහන වාහන ආරක්ෂිත උපකරණ සහ අවතැන් වූ ජනතාව ගලවා ගැනීම සඳහා පුහුණු මානව සම්පත් වල හිඟතාවය ගලවා ගැනීමේ මෙහෙයුම් කණ්ඩායම් වල කාර්යක්ෂමතාවයට හා ඵලදායිතාවයට සෘජුවම බලපාන ලදී.

ඉ. නිරිත දිග මෝසම් කාලගුණය ආශ්‍රිතව සිදු වූ උවදුරුවලට ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) යටතේ ප්‍රධාන වශයෙන් වගකිව යුතු කලාප වලට දැඩි වශයෙන් හානි සිදු විය. ගංවතුරින් ඇතිවන හානි හෝ මෝසම් වර්ෂාවේ අඩු පීඩන යටතේ ඇතිවන නියඟ සුලබව දැකිය හැකි අතර නාය යෑම්, අකුණු මගින් සිදුවන අනතුරු, වෙරළ බාදනය මෙන්ම විශේෂයෙන් කලින් ප්‍රකාශ කල නොහැකි නිරිත දිග මෝසම් කාලගුණය තත්වය සීඝ්‍රයෙන් වෙනස් වෙමින් පවතී.

8. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. බලප්‍රදේශය තුළ සාමය සහ ආරක්ෂාව පවත්වා ගැනීම.

ආ. ඕනෑම ස්වභාවික ආපදාවකදී ආපදා කළමනාකරණය සඳහා සිවිල් ආයතන සහ අධිකාරීන්ට සහය වීම.

ඇ. මෙම මූලස්ථානය මෙහෙයවීම හා අධීක්ෂණය කිරීම යටතේ බලඇණි මට්ටමේ SAR සහ RIOT පාලන කණ්ඩායම් සඳහා නව පුහුණුව ලබා දීම හා උපකරණ ලබා දීම.

**සීමාන්විතයි**

**ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම)**

1. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන පරිපාලන පළාත් 03 ක් හරහා (මධ්‍යම පළාත, උතුරු පළාත, දකුණු පළාතේ ගාල්ල සහ මාතර දිස්ත්‍රික්ක හැර) පැතිර ඇති අතර එයට පරිපාලන දිස්ත්‍රික්ක 06 (මාතලේ, මහනුවර, නුවරඑළිය, බදුල්ල, මොණරාගල සහ හම්බන්තොට) ඇතුළුව දිවයින පුරා 25.5% කට වැඩි භූමි ප්‍රමාණයක් අයත් වන අතර එය වර්ග කිලෝමීටර 16,780 ක භූමි ප්‍රමාණයක් ආවරණය කෙරේ. වර්ග කි.මී. 151 ක් පමණ වෙරළබඩ ප්‍රදේශයක් අයත් වන කුඩාවැල්ල සිට මාදෙමෙතොට දක්වා ඇති ප්‍රදේශයේ වගකීමද මෙම මූලස්ථානය වෙත පැවරේ.

2. **මූල්‍ය තොරතුරු.** 2017 වර්ෂයේ වැය ශීර්ෂය පහත දැක්වේ.

අ. 2017 වසරේ - 17 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු වැය ශීර්ෂය පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂ අංකය	වැය කිරීම් විස්තරය	ප්‍රසම්පාදන අනුමත කිරීම්	වියදම්	ඉතිරිය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	222-01-1-2001	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන් සඳහා	33,128,504.97	33,128,504.97	-
2.	222-01-3-2001	ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන් සඳහා	37,865,702.30	37,858,852.30	6,850.00
3.	222-01-1-2104	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් සඳහා	42,919,822.12	42,915,418.60	4,403.52
4.	222-01-3-2104	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් සඳහා	42,128,816.66	42,128,816.66	-
5.	6000-0-0-13-0-115	තැන්පතු ගිණුම	1,158,392.01	1,158,392.01	-
6.	222-01-2-1205 (xx)	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් සඳහා	14,270,105.99	14,268,359.83	1,746.16
7.	222-01-2-1302 (ii)	ජල පොම්ප, ජනක යන්ත්‍ර සඳහා	515,695.00	515,695.00	-
8.	222-01-2-1205 (xix)	ජල පොම්ප සඳහා අමතර කොටස්, උත්පාදක සඳහා	738,825.00	738,825.00	-

වගුව 14:1 17 ඉංජිනේරු සේවා රෙජිමේන්තු වැය ශීර්ෂය

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

ආ. 2017 වසරේ - 4 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකායේ වැය ශීර්ෂය පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂ අංකය	වැය කිරීම විස්තරය	ප්‍රසම්පාදන අනුමත කිරීම	වියදම්	ඉතිරිය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	222-01-2-1201	ලිපිද්‍රව්‍ය	2,285,000.00	2,265,456.38	19,543.62
2.	222-01-2-1203(i)	නිල ඇඳුම්	7,321,844.36	7,303,417.96	18,426.40
3.	222-01-2-1205(i)	MT 1	2,011,700.29	1,995,435.29	16,265.00
4.	222-01-2-1205(ii)	ෆුම්ටෝ	500,000.00	483,150.00	16,850.00
5.	222-01-2-1205(x)	බැරැක්ක	5,613,826.70	5,630,179.17	-16,352.47
6.	222-01-2-1205(xi)	පොදු	1,000,000.00	998,321.00	1,679.00
7.	222-01-2-1205(xvi)	ක්‍රීඩා	830,000.00	821,516.00	8,484.00
8.	222-01-2-1302(iii)	බැරැක්ක අළුත්වැඩියා කිරීම්	890,000.00	801,759.80	88,240.20
9.	222-01-3-2102	කාර්යාල උපකරණ සහ හම්	1,794,433.00	1,786,319.61	8,113.39
10.	222-01-3-2102(i)a	යන්ත්‍රෝපකරණ	6,895,968.20	6,884,468.19	11,500.01
11.	222-01-3-2103(vii)	හට පිරිස් සඳහා පහසුකම්	671,604.00	639,298.93	32,305.07
12.	222-01-4-1203(i)	නිල ඇඳුම්	2,236,050.00	2,208,405.00	27,645.00
13.	222-01-4-1205(x)	බැරැක්ක	1,700,828.75	1,674,604.33	26,224.42

වගුව 14:2 4 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකායේ වැය ශීර්ෂය

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

අ7. 2017 - 2 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකායේ වැය ශීර්ෂය පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂ අංකය	වැය කිරීම විස්තරය	ප්‍රසම්පාදන අනුමත කිරීම	වියදම්	ඉතිරිය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	වාහන අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	222-01-2-1301	29,000,000.00	30,606,863.11	(1,606,863.11)
2.	කාර්යාල උපකරණ සහ විදුලි උපකරණ නැවත සකස් කිරීම හා පවත්වා ගෙන යාම	222-01-2-1302(i)	1,750,000.00	1,991,957.92	(241,957.92)
3.	වැඩහල් උපකරණ වැය ශීර්ෂය	222-01-2-1302 (xiii)	187,500.00	187,015.00	485.00
4.	වියදම වැය ශීර්ෂය	222-01-2-1205 (viii) a	180,000.00	180,000.00	-
5.	වාහන ප්‍රතිශෝධනය කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැය ශීර්ෂය	222-01-3-2003 (ii)	15,150,000.00	15,121,705.98	28,294.02

වගුව 14:3 2 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකායේ වැය ශීර්ෂය

3. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) සිවිල් සමාජය සමග පැවැත්වූ සහයෝගාත්මක සමාජ ක්‍රියාකාරකම් හා සහභාගීත්වයන් පිලිබඳව පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	දිනය	සමාජ සේවා ක්‍රියාකාරකම්	සහභාගීත්වයන්	විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	2017.01.03	දියතලාව සහ නගරාසන්නයේ සිට පිරිසිදු කිරීම.	අසේමු (මධ්‍යම)	හපුතලේ හංදිය සිට දියතලාව දක්වා මාර්ගයේ ඇති කුණු කසල පිරිසිදු කිරීම
2.	2017.02.06	පාසල් උපකරණ බෙදා දීම	122 බසේමු	කන්දගස්මත්තකඩ ප්‍රාථමික විද්‍යාලයේ සිසුන් සඳහා පාසල් උපකරණ බෙදා දීම
3.	2017.03.08	ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම	ආසේමු (මධ්‍යම)	ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් දියතලාව කඳුරගොඩ විහාරස්ථානයේදී ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී
4.	2017.03.30	මුහුදු වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහනක්.	23 ගරෙ	කිරින්ද වෙරළේ තිබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම
5.	2017.04.05	පාසල් උපකරණ බෙදා දීම	121 බසේමු	බුක්කල නගරයේ පාසල් ළමුන් සඳහා පාසල් උපකරණ බෙදා දීම
6.	2017.04.24	පූජනීය ස්ථාන වල අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම හා ඉවත් කිරීම	19 ශ්‍රී ලංජාආබමු	පූජා භූමියෙන් අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම හා ඉවත් කිරීම

**සීමාන්විතයි**

අනු අංකය	දිනය	සමාජ සේවා ක්‍රියාකාරකම්	සහභාගීත්වයන්	විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
7.	2017.05.26	වලස්මුල්ල වැවේ පාසි ඉවත් කිරීම	3 ශ්‍රී ලංජාආබමු	වලස්මුල්ල වැවේ පාසි ඉවත් කිරීම
8.	2017.06.30	ශ්‍රමදාන මෙහෙයවීම	1 ශ්‍රී ලංරබ	මහනුවර ධමරව ශ්‍රී සුමංගලාරාම විහාරස්ථානයේ ශ්‍රමදාන වැඩසටහනක් පැවැත්වීම
9.	2017.09.16, 17,18	වෛද්‍ය සායනයක් පැවැත්වීම	121 බසේමු ශ්‍රී ලංසිර	මොණරාගල කිතුල්කොටේ විහාරයේ වෛද්‍ය සායනයක් පැවැත්වීම
10.	2017.09.20	වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ වැඩ සටහනක් පැවැත්වීම	122 බසේමු, 23 ගරෙ, 10 ගැහේබ 3 ශ්‍රී ලංජාආබමු	කුඩාවැල්ල වෙරළේ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම
11.	2017.11.01	දානමය කටයුත්තක් සංවිධානය කිරීම	3 ශ්‍රී ලංජාආබම	සෙල්ල කතරගම සාංඝික නිකේතන පිරිවෙනේදී හික්ෂුන් වහන්සේලා විසි දෙනමකට දානය පිරිනැමීම
12.	2017.11.07	වැඩිහිටි නිවසනයක් පිරිසිදු කිරීම හා දිවා ආහාරය පිලිගැන්වීම	18 ගැහේබ	මොණරාගල වැඩිහිටි නිවසනයක් හා වෙනස් හැකියාවන් ඇති දරුවන් ඇති ළමා නිවසනයකට දිවා ආහාරය පිලිගැන්වීම
13.	2017.11.29	ආපදා සහන කටයුතු සිදු කිරීම	ආසේමු (මධ්‍යම)	කොළඹ සිට බදුල්ල දක්වා දුම්රිය මාර්ගයේ ආපදා සහන කටයුතු සිදු කරන ලදී
14.	2017.12.03	ආපදා සහන කටයුතු සිදු කිරීම	ආසේමු (මධ්‍යම)	අයහපත් කාලගුණය හේතුවෙන් බණ්ඩාරවෙල ප්‍රදේශයේ ඇති වූ ආපදා තත්වයේදී ආපදා සහන කටයුතු මෙහෙයවන ලදී
15.	2017.12.08	රූක් රෝපණ වැඩසටහන	112 බසේමු	ලක්ෂපාන සමනල වැව ප්‍රදේශයේ රූක් රෝපණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම
16.	2017.12.04, 05,08	පාසල් උපකරණ බෙදාදීම හා වෛද්‍ය සායනයක් පැවැත්වීම	121 බසේමු	මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් පාසල්වල සිසුන් හට පාසල් උපකරණ බෙදා දීම හා වෛද්‍ය සායනයක් පවත්වන ලදී.
17.	2017.12.12	දියතලාව සහ තදාසන්න ප්‍රදේශය දක්වා කසළ පිරිසිදු කිරීම	ආසේමු (මධ්‍යම)	වයි හංදිය සිට හපුතලේ දියතලාව සහ තදාසන්න ප්‍රදේශය දක්වා කසළ පිරිසිදු කිරීම
18.	2017.12.30, 31	ශ්‍රී පාදයේ දානමය පිංකමක් සඳහා සහාය වීම	112 බසේමු	ශ්‍රී පාදයේ වාර්ෂික දානමය පිංකම සඳහා අනුග්‍රහය දැක්වීම

වගුව 14:4 සහයෝගාත්මක සමාජ ක්‍රියාකාරකම් හා සහභාගීත්වයන්

සීමාන්විතයි

4. සිවිල් හමුදා සහයෝගිතා කියාකාරකම් වලදී ලබා ගන්නා ලද ඡායාරූප කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

අ. දියතලාව නගරය හා තදාසන්න ප්‍රදේශයේ කුණු කසල පිරිසිදු කිරීම.



ආ. පාසල් උපකරණ බෙදා දීම.



ඇ. ලේ දන්දීමේ ව්‍යාපාරයක් පැවැත්වීම.



ඈ. වෙරළ තීරය පිරිසිදු කිරීම.



**සීමාන්විතයි**

ඉ. පාසල් උපකරණ බෙදා දීම.



ඊ. ශ්‍රී පාද මාර්ගයේ කුණු කසල පිරිසිදු කිරීම.



5. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම)යෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

**අ. නිරෝගිමත් හමුදාවක් නිරෝගිමත් දැයක්.** ශ්‍රී ලංකාවේ යුද්ධ හමුදාධිපති තුමාගේ දැක්ම යටතේ සෞඛ්‍ය සම්පන්න නිරෝගිමත් සමාජයක් බිහිකිරීමේ අරමුණ පෙරදැරි කොට ගෙන නිරෝගිමත් හමුදාවක් නිරෝගිමත් දැයක් වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී. 2 (ස්වේච්ඡා) ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදා වෛද්‍ය බලකාය ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) සමග එකතු වී අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් පවත්වා ලදී. පසුව, ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) හි හොඳම බලඇණිය තෝරා ගැනීම සඳහා තරගයක්ද පවත්වන ලදී.



**සීමාන්විතයි**

ආ. **නව නිපැයුම් පුද්ගලය.** සේනාංක බලසේනාංක බලඇණි සහ පුහුණු පාසල් වල සේවයේ නියතු සෙබලුන් විසින් කරන ලද නව නිපැයුම් සහ සොයා ගැනීම් අතුරින් හොඳම නවනිපැයුම් සහ සොයා ගැනීම් තෝරා ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) හි අණදෙන නිලධාරී විසින් පිරිනමන ලදී.

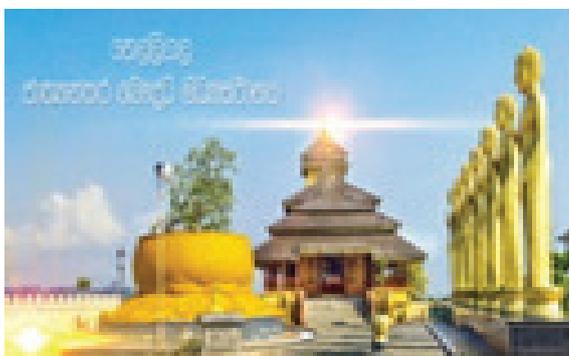


ඇ. **වෙසක් උත්සවය නිමිත්තෙන් 2017.** ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) යටතේ ඇති සියලුම බලඇණි එකතු කොට ගෙන මැයි 10, 11 සහ 12 යන දින වලදී වෙසක් උත්සවය වෙසක් කලාපයක් හා බක්ති ගී සංදර්ශනයක් සංවිධානය කරන ලදී. මෙම සිදුවීම් සඳහා සිවිල් වැසියන්ට ද ආරාධනා කර තිබුණි.



6. මහජනතාවගේ යහපත උදෙසා 17 වන ඉංජිනේරු සේවා බළකාය විසින් විසින් සිදු කරනු ලබන ඉදිකිරීම් කිරීම සහ අළුත්වැඩියා ව්‍යාපෘති.

ආ. **නෙල්ලිගල ජාත්‍යන්තර බෞද්ධ මධ්‍යස්ථානය.** 2017 අගෝස්තු මස 28 වන දින මහනුවර නෙල්ලිගල ජාත්‍යන්තර බෞද්ධ මධ්‍යස්ථානයේ ඉදිකිරීම් ආරම්භ කල අතර මෙහි මුලු පරිවෘද්‍ය ලෙස ඇස්තමේන්තුගත මුදල රුපියල් 13,928,564.34 කි. මෙහි සියලු ඉදිකිරීම් දැනටමත් අවසන් කර ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව මෙහි ශ්‍රමදායකත්වය සපයන ලබයි.



**සීමාන්විතයි**

ආ. **නල්ලතන්නිය ශ්‍රී කල්පරුක්ඡාරාමය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් ශ්‍රී කල්පරුක්ඡාරාමය. නල්ලතන්නියෙහි ඉදිකිරීම් සඳහා ශ්‍රම දායකත්වය ලබාදෙනු ලබයි (00x25) මෙහි ඉදිකිරීම් වලින් 50% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



ඇ. **කොටගල දමිළ මහා විද්‍යාලය.** සනීපාරක්ෂක තත්වය නගාසිටුවීම සඳහා ස්ථාපිත කර ඇති ව්‍යාපෘතියේ දෙවන අදියර ආරම්භ කර ඇති අතර තවමත් 17 වන ඉංජිනේරු බලකායේ සොල්දාදුවන් 4 ක් ඉදිකිරීම් කටයුතු වල නිරත වී සිටී. ඉදි කිරීම් සඳහා ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇති සම්පූර්ණ පිරිවැය රුපියල් 1,390,786.65 ක් වේ. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) විසින් අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සපයනු ලබයි.



ඈ. **නන්දසේන මහතා සඳහා නිවසක් ඉදිකිරීම (තම පුතාගේ හදවත පරිත්‍යාග කල).** මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ මෙම නිවස ඉදිකරනු ලබන අතර එහි මූල පිරිවැය රුපියල් 1,510,977.20 කි. මෙය ජනාධිපති අරමුදලින් දරනු ලබන අතර ශ්‍රම දායකත්වය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් සපයනු ලබයි.



7. 11 වන සේනාංකය මගින් සිදු කරන ලද ඉදිකිරීම් / නවීකරණයන්.

අ. දිගන අහස් පොකුණ බෞද්ධ මධ්‍යස්ථානයේ ධර්මශාලාවක් ඉදි කිරීම. මෙහි ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කරන ලද අතර ඒ සඳහා රුපියල් 260,73.73 ක් වෙන් කර තිබුණි. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) විසින් අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය සපයනු ලැබීය.



ආ. මහනුවර රෝහලේ ඉදිකිරීම් සඳහා දායකත්වය ලබා දීම. මහනුවර මහ රෝහලේ සය මහලකින් යුත් ගොඩනැගිල්ලේ වකුගඩු වාට්ටුව, රුධිර නාලිකා ඒකකය සහ තේවාසික ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් සඳහා දායකත්වය ලබා දී ඇති අතර එම කාර්යය දැනට 44% කින් අවසන් කර ඇත. මෙම ව්‍යාපෘතිය සඳහා ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව විසින් ශ්‍රම දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.



8. 12 වන සේනාංකය මගින් සිදුකරන ලද ඉදිකිරීම් / නවීකරණයන්.

අ. වලස්මුල්ල ප්‍රදේශයේ මහජන පොළක් ඉදිකිරීම. මෙම ව්‍යාපෘතියේ දෙවන අදියර 50% ක් සම්පූර්ණ කර ඇති අතර ඒ සඳහා ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇති සම්පූර්ණ පිරිවැය රුපියල් මිලියන 32.7 ක් වේ.



**සීමාන්විතයි**

9. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) මඟින් පාඨමාලාවන් ගණනාවක් සෙසුනිලයන් සඳහා පැවැත්වූ අතර එහි විස්තර පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	පාඨමාලාව	ස්ථානය	සහභාගී වූ පිරිස (සෙසුනිල)
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	පරිගණක පාඨමාලාව - 01	ආසේමු (මධ්‍යම)	39
2.	පරිගණක පාඨමාලාව - 01	11 සේමු	29
3.	පරිගණක පාඨමාලාව - 02		30
4.	ගබඩාකරු පාඨමාලාව		20
5.	පරිගණක පාඨමාලාව - 01	12 සේමු	27
6.	පරිගණක පාඨමාලාව - 02		28
7.	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව - 01	111 බසේමු	20
8.	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව - 02		20
9.	මූලික ලිපිකරු පාඨමාලාව - 01	112 බසේමු	25
10.	මූලික ලිපිකරු පාඨමාලාව - 02		25
11.	සිංහල භාෂා පාඨමාලාව	5(සෙව්) ශ්‍රීලපාහ	45
12.	ඒකක ගිණුම් පාඨමාලාව - 01	3(සෙව්) ශ්‍රීලංසිරෙ	20
13.	ඒකක ගිණුම් පාඨමාලාව - 02		30
14.	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව - 01		20
15.	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව - 02		30
16.	දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව - 03		30
17.	ජලනල කාර්මික පාඨමාලාව		05
18.	වඩු කාර්මික පාඨමාලාව		05
19.	උද්‍යාන නඩත්තු පාඨමාලාව		01
20.	ඉවුම් පිහුම් පාඨමාලාව - 01		01
21.	ඉවුම් පිහුම් පාඨමාලාව - 02		01
22.	සිංහල භාෂා පාඨමාලාව		19(සෙව්) ශ්‍රීලංචාආබමු
23.	ආපදා කළමනාකරණ කණ්ඩායම් පාඨමාලාව	30	
24.	SSAR කණ්ඩායම් පාඨමාලාව	30	
25.	ඒකක ගිණුම් පාඨමාලාව		15

වගුව 14:5 පාඨමාලාවන් විස්තරය

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

10. **2017 ගැටලු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. මෙම මූලස්ථානයට මුහුණ දීමට සිදු වූ ප්‍රධාන අපහසුතාවයන් වන්නේ නවාතැන් පහසුකම්, පානීය ජලය, සනීපාරක්ෂක පහසුකම්, ප්‍රවාහනය, සන්නිවේදනය, ආහාර හා සලාක වැනි සම්පත් ප්‍රදේශය තුළ ආපදා තත්වයන් තුළදී ප්‍රමාණවත් නොවීමයි.

ආ. ආපදා තත්වයන් තුළදී හමුදා, රාජ්‍ය හා සිවිල් අධිකාරීන් සමග පොදු වේදිකාවක අදහස් හුවමාරු කරගැනීම අභියෝගයක් විය.

ඇ. ආපදා තත්වයන් ඇති වීමට පෙර සිදුකරන පූර්ව අනතුරු ඇගවීම් වලදී මහජනතාව ඉවත් කිරීම අභියෝගයක් විය.

ඈ. ස්වාභාවික විපත් වලට උපරිමයෙන් ප්‍රතිචාර දැක්වීම සහ සම්පූර්ණ උපකරණ වලින් සමන්විත SAR කණ්ඩායම් යැවීම.

ඉ. වර්තමානයේ ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) ස්වේච්ඡා බලකා පුහුණු පාසලේ (දියතලාව) පරිශ්‍රය තුළ පිහිටා ඇත. එබැවින්, 2018 දී නව මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම අවශ්‍යව ඇත.

11. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. මෙම මූලස්ථානය මෙහෙයවීම හා අධීක්ෂණය කිරීම යටතේ බලඇණි මට්ටමේ SAR සහ RIOT පාලන කණ්ඩායම් සඳහා නව පුහුණුව ලබා දීම.

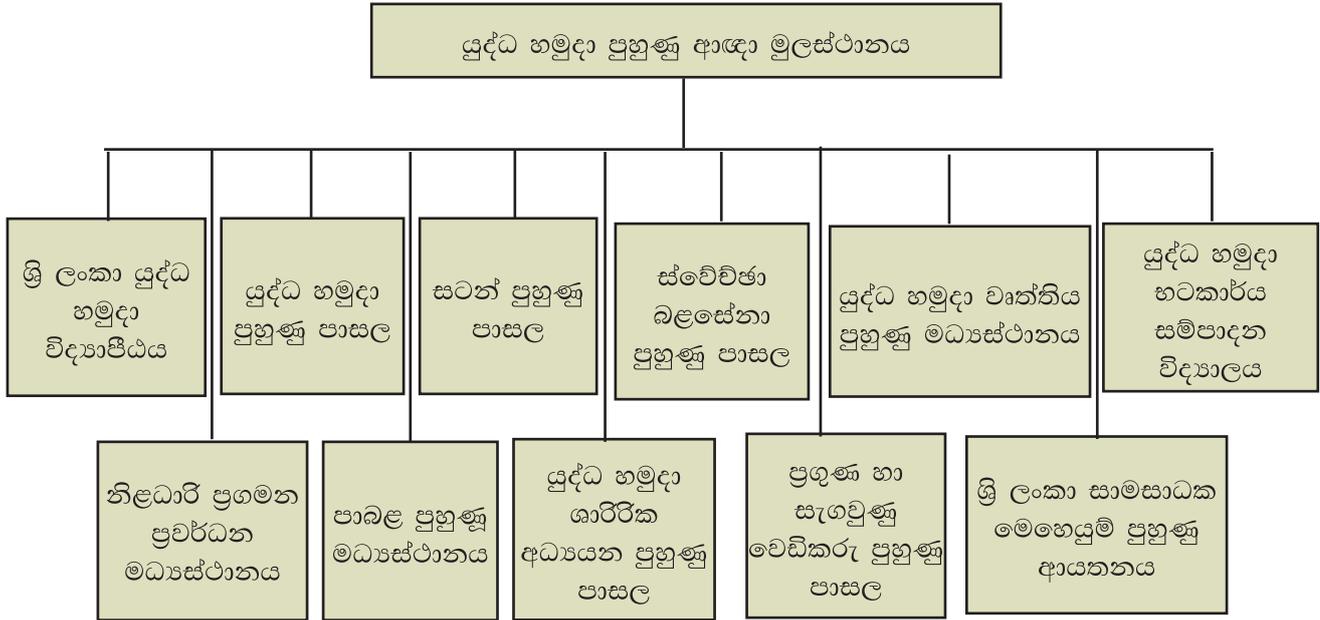
ආ. නිලධාරීන්ගේ දැනුම දියුණු කිරීම හා විශේෂයෙන් ඔවුන්ගේ නිල උසස් කිරීම සඳහාත් තේරීම් විභාග සඳහාත් පුහුණු කිරීම් පැවැත්වීම.

ඇ. සුදුසු පරිපාලන ප්‍රදේශයන්හි ඉක්මන් ආපදා ප්‍රතිචාර සඳහා දේශීය ජනතාව සඳහා පුහුණුව ලබා දීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානය**

1. ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු (ආමුයුහපු) 2012 ජනවාරි මස 29 දින දියතලාවේදී ආරම්භ කරන ලද අතර, මෙම මූලයේ ප්‍රධානියා වශයෙන් අණ දෙනු ලබන්නේ මේජර් ජෙනරල් නිලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකි.



රූප සටහන 15:1 යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානය යටතේ ඇති සංස්ථා

2. **ප්‍රගති සමාලෝචනය.** ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු යනු ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ පුහුණුවීම් සැබැඳිව ඉදිරි තීරණ ගැනීමට පිහිටුවන ලද ආයතනයයි. මේ වන විට මෙම මූලස්ථානය මගින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා මූලධර්ම ග්‍රන්ථයේ අවසාන කෙටුම්පත නිමකොට ඇත. ඊට අමතරව වසර 30 ක ප්‍රතිවිප්ලවකාරී සටනෙහි අත්දැකීම් අලලා ග්‍රන්ථයක් සම්පාදනය කිරීමට අවශ්‍ය පියවර මේ වන විට මෙම මූලය මගින් සිදුකර ඇති අතර, එහි මූලික කෙටුම්පතේ වැඩකටයුතු සිදුකරමින් පවතී. මේ සඳහා මේ වන විට මෙම මූලය මගින් වැඩමුලු කීපයක් පවත්වන ලදී.

3. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානය අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. **උපක්‍රමික හා මූලධර්ම අංශය.** මෙම අංශය විසින් මේ වන විට යුද්ධ හමුදා මූලධර්ම ග්‍රන්ථයේ අවසාන කෙටුම්පත නිමකොට ඇති අතර, ග්‍රන්ථය මුද්‍රණය කිරීමට අවශ්‍ය මූලික පියවර සිදුකොට ඇත. සියලුම යුද්ධ හමුදා මූලධර්ම ග්‍රන්ථ පහත මට්ටම් හතරට වෙන්කල හැකිය.

- (1) පළමුවන මට්ටම - යුධ ක්‍රියාන්විත හා ප්‍රධාන ප්‍රකාශණ/නිබන්ධනය
- (2) දෙවන මට්ටම - ඒකක ආවේනික මූලධර්ම හා ප්‍රකාශණ
- (3) තෙවන මට්ටම - විවිධ පුහුණු ආයතන වලට ඒකක වලට ආදේශිත ප්‍රකාශණය
- (4) හතරවන මට්ටම - පෞද්ගලික කණ්ඩායම් හා ආයතනික පර්යේෂණ හා විද්වත් නිබන්ධන

ආ. **පළවන මට්ටමේ ප්‍රකාශණ.** ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූලධර්ම ග්‍රන්ථයේ අවසාන කෙටුම්පත මේ වන විට නිමකර ඇති අතර, ඉදිරියේදී මෙය මුද්‍රණය කිරීමට නියමිතව ඇත.

ඇ. යුද්ධ හමුදා කෙටි යෙදුම් (Abbreviation) ග්‍රන්ථය සකස්කර ඇති අතර, අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත්කර ඇත.

ඈ. කෙඩෙට් නිලධාරීන් සඳහා සංග්‍රාමික බුද්ධි සූදානම (Estimate Process) අත්පොත මේවන විට සකස් කරමින් සිටී.

**සීමාන්විතයි**

ඉ. **පුහුණු අංශය.** පහත සඳහන් කාර්යයන් පුහුණු අංශය වෙතින් නිමකොට ඇත.

(1) යුධ හමුදාපති තුමා විසින් 2016 සැප්තැම්බර් 22 වන දා සිට සියලුම පුහුණු පාසල්වල පුහුණුවීම් කටයුතු පිලබඳව වගකීම ආඥා මූලස්ථානය වෙත පවරන ලදී. එම නිසා පාඨමාලාවන් පැවැත්වීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම. පාඨමාලා අවලංගු කිරීම සහ පාඨමාලා වල වෙනස්කම් සිදු කිරීම යන කාරණාවල වගකීම ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු විසින් මේ වන විට සිදු කරයි.

(2) බොහෝ පුහුණු පාසල් වල වෙඩි තැබීම සඳහා සුදුසු වෙඩිපිටි හිඟතාවය නිසාත් එම වෙඩිපිටි සිවිල් ජනාවාස වලට ආසන්නව පිහිටීම නිසාත් ඒ සඳහා විකල්පයක් ලෙස නව පුහුණුවීමේ ක්‍රමවේදයක් පැන නැගී. මේ සඳහා CRD සහාය ඇතිව සමාකෘති පද්ධති හඳුන්වාදීම සිදු කරන ලදී. ඒ අනුව මෙම මූලස්ථානය මගින් යුද්ධ හමුදා පුහුණු පාසල, පාබල පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, සටන් පුහුණු පාසල සහ ප්‍රගුණ හා සැඟවුණු වෙඩිකරු පුහුණු පාසල යන පුහුණු ආයතන සඳහා සමාකෘති පද්ධති ස්ථාපිත කිරීමට සැලසුම් කරන ලදී.

4. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ:

අ. **උපක්‍රමික හා මූලධර්ම.**

(1) ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු හි සේවය කරන නිලධාරී කණ්ඩායමක් ඉන්දියාවේ ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු වෙත සංචාරයක යෙදුණි.

(2) ඉන්දියාවේ ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු නිලධාරී කණ්ඩායමක් ශ්‍රී ලංකා ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු වෙත පැමිණෙන ලදී.

ආ. **පුහුණු අංශය.**

(1) යාපනය දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා දින 05 ක වැඩමුදුවක් සිදු කරන ලදී.

(2) කණිෂ්ඨ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව හා කණිෂ්ඨ මාණ්ඩලික නිලධාරී පාඨමාලාව සියලුම නිලධාරීන් සඳහා අනිවාර්ය කරන ලදී.

5. **සංකල්පිත වෙනස්කම්.** ආඥා මූලස්ථානය යුද්ධ හමුදා පුහුණු යටතේ පාලනය වන පුහුණු පාසල් විසින් සිදුකරන ලද සංකල්පිත වෙනස්කම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අ. **ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය කෙටෙටි නිලධාරීන් පුහුණු කරනු ලබන ප්‍රධාන ආයතනය වශයෙන් පවතින අතර එහි නිලධාරී පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තුළ පවත්වාගෙන ගිය නිලධාරී කණිෂ්ඨ අණ දෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව හා නිලධාරී කණිෂ්ඨ මාණ්ඩලික පාඨමාලාව යන පාඨමාලා නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය බුත්තල වෙත අනුයුක්ත කර පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ආ. **නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා විද්‍යාපීඨය මගින් පවත්වාගෙන යන ලද නිලධාරී කණිෂ්ඨ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව හා නිලධාරී කණිෂ්ඨ මාණ්ඩලික පාඨමාලාව 2015 වර්ෂයේ සිට ඉදිරියට නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානය වෙත අනුයුක්ත කර පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

6. **ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේශණය.**

අ. **ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූලධර්ම ග්‍රන්ථය ලිවීම සඳහා බාහිර පුද්ගලයින්ගේ සහාය ලබා ගැනීම.** බාහිරින් පුද්ගලයින් ලබා ගෙන මූලධර්ම ග්‍රන්ථය ලිවීම අසාර්ථක වීම නිසා මෙම මූලයේ උපක්‍රමික හා මූලධර්ම අංශයේ සේවය කරන නිලධාරීන් විසින් මෙම ග්‍රන්ථය සම්පාදනය කරන ලදී.

ආ. **පුහුණුවීම් වලට අදාළ සංසිද්ධීන්.**

(1) එකම පාඨමාලාව සෙතින් විසින් අවස්ථා කිහිපයකදී හැඳෑරීම වැලැක්වීම සඳහා පුහුණු පාසල් සඳහා පුහුණු පාඨමාලාවන් වෙන්කර පැවැත්වීමට උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.

(2) **උපකරණ පාලන නිලධාරී පාඨමාලාව සංශෝධනය කිරීම.** යුධ හමුදාව සඳහා කාර්යක්ෂම උපකරණ පාලන නිලධාරීන් බිහි කර ගැනීමට අවශ්‍ය පරිදි මෙම පාඨමාලාව යාවත්කාලීන කරන ලදී.

(3) **ලිපිකරු පාඨමාලාව සංශෝධනය කිරීම.** යුධ හමුදාව සඳහා කාර්යක්ෂම ලිපිකරුවන් බිහිකර ගැනීමට අවශ්‍ය පරිදි මෙම පාඨමාලාව යාවත්කාලීන කරන ලදී.

7. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී යුද්ධ හමුදා පුහුණු ආඥා මූලස්ථානයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය

අ. පහත සඳහන් කරුණු මෙම මූලය මගින් සිදු කරමින් පවතී.

- (1) ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා මූල ධර්ම ග්‍රන්ථය ප්‍රකාශනයට පත් කිරීම.
- (2) සංග්‍රාමික භූමි බුද්ධි සුදානම ග්‍රන්ථය ප්‍රකාශනයට පත් කිරීම.
- (3) දෙවන මට්ටමේ මූලධර්ම ග්‍රන්ථය ප්‍රකාශනයට පත් කිරීම.

ආ. ඉහත සඳහන් ග්‍රන්ථ ප්‍රකාශනයට පත් කිරීම සඳහා යුධ හමුදා මූලස්ථානයේ අනුමැතිය ඉදිරියේදී ලබා ගැනීම සිදුකල යුතුව ඇත.

ඇ. **යුධ හමුදා පුහුණු ප්‍රදේශ වල හිඟතාවය.** මෙම මූලය යටතේ පාලනය වන පුහුණු පාසල් වල පුහුණු ප්‍රදේශ ගැසට් කර ඇතත් ඒවා භාවිතයේදී සිවිල් ජනතාව එම ප්‍රදේශ වල පදිංචිව සිටින බැවින් විවිධ ගැටලු සහගත තත්වයන් උද්ගත වේ.

8. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. දැනට පවතින යුධ හමුදා මූලධර්ම ග්‍රන්ථයන් පරීක්ෂණයට ලක් කිරීම.

ආ. දෙවන මට්ටමේ ඒකකයන්ට ආවේනික මූලධර්ම ප්‍රකාශනයන් නිර්මාණය කිරීම.

ඇ. ජ්‍යෙෂ්ඨ අණදෙන්නන්ගේ පාඨමාලාව හා ඉගැන්වීමේ ක්‍රමවේදයේ පාඨමාලාව යන පාඨමාලාවන් නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථානයෙහි දේශන ශාලාවන් නිම කිරීමෙන් පසු ආරම්භ කරනු ලැබේ.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

සීමාන්විතයි

**මූලස්ථානය හටකාර්ය සම්පාදන අණසක**

1. හට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය, සාලාව, කොස්ගම හි ස්ථාපනය කර ඇති අතර, යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයට යටත්ව පවත්වාගෙන යන බවත්, යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමා වෙතින් දෙනු ලබන වගකීම් හා රාජකාරී ඉටු කිරීමට බැඳී සිටී.

2. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී හටකාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානයේ අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. **පාලනමය රාජකාරී.**

(1) පළමු හා දෙවන අඩවසර තුළ සියළු සේනාංක වෘත්තීය පරීක්ෂණ මණ්ඩල නියමිත කාල සීමාවට අවසන් කිරීම.

(2) මාණ්ඩලික ප්‍රධානියාගේ පාලන පරීක්ෂණයේදී වෘත්තීය පරීක්ෂණ සම්බන්ධව රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන පරීක්ෂාව නියමිත කාලය තුළදී අවසන් කිරීම.

ආ. **සුභසාධන පහසුකම්.**

(1) කොස්ගම රණවිරුගම හි පදිංචිකරුවන්ගේ දූවා දරුවන් වෙනුවෙන් මෙම මූලය මගින් පාලනය වනු ලබන විරු කැකුළු පෙර පාසල ඉතා සහනදායී මුදලකට පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

- (අ) ඇතුළත්වීමේ ගාස්තුව රු: 1000.00
- (ආ) මාසික ගාස්තුව රු: 1000.00

(2) **විරු කැකුළු පෙර පාසලෙහි ක්‍රියාකාරකම්.**

- (අ) වාර්ෂිකව අවුරුදු උත්සවයක් පැවැත්වීම.
- (ආ) වාර්ෂික විනෝද වාරිකාව රැගෙන යාම.
- (ඇ) වාර්ෂික විවිධ ප්‍රසංගය පැවැත්වීම.

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ හටකාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **වෘත්තීය පරීක්ෂණ.**

(1) **ලිපිකරු (පොරා) වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් ලිපිකරු (පොරා) වෘත්තීයේ අයවලුන් සහභාගී කරවා ගෙන සේවා බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(2) **සුපසභායක වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් සුපසභායක වෘත්තීයේ අයවලුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(3) **රියදුරු (මෝටර් ප්‍රවාහන) වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් රියදුරු (මෝටර්) වෘත්තීයේ අයවලුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(4) **වඩුචූඬ හා පුරුද්දන්නා වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළුම රෙජිමේන්තු වලට අයත් වඩුචූඬ හා පුරුද්දන්නා වෘත්තීයේ අයවලුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

**සීමාන්විතයි**

(5) **පින්කාරුකරු (ගොඩනැගිලි) වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් පින්කාරුකරු (ගොඩනැගිලි) වෘත්තීයේ අයවළුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ඉංජිනේරු සේවා බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(6) **ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ (කාර්මික) වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් ගබඩාකරු (කාර්මික) වෘත්තීයේ අයවළුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා යුධෝපකරණ බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(7) **රෙජිමේන්තු තුර්‍යවාදක වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූල උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් තුර්‍යවාදක වෘත්තීයේ අයවළුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය යුද්ධ හමුදා තුර්‍ය වාදක කණ්ඩායම් හා රංග කලා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(8) **සංස්කෘතික නර්තන කණ්ඩායම් වෘත්තීය.** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් සංස්කෘතික නර්තන වෘත්තීයේ අයවළුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය යුද්ධ හමුදා තුර්‍ය වාදක කණ්ඩායම් හා රංග කලා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

(9) **පින්කාරුකරු (වාහන).** මෙම වෘත්තීයෙහි වෘත්තීය පරීක්ෂණ මෙම මූලස්ථාන උපදෙස් මත යුද්ධ හමුදාවේ සියළු රෙජිමේන්තු වලට අයත් අයවළුන් සහභාගී කරවා ගෙන රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී ලංකා විදුලි හා යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු බලකාය වෙතින් සිදුකරනු ලබයි.

**4. වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන භාවිතය.**

අනු අංකය	විස්තරය	ප්‍රතිපාදන මුදල	වියදම් මුදල	ඉතිරි මුදල
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	භූමි නඩත්තු	120,000.00	120,000.00	-
2.	පවිත්‍රතා ද්‍රව්‍යන්	15,000.00	15,000.00	-
3.	බැරැක්ක භාණ්ඩ අලුත් වැඩියාව	75,000.00	750,000.00	-
4.	පුවත්පත්	71,000.00	69,380.00	1,620.00
5.	ලිපිද්‍රව්‍ය	255,000.00	251,211.27	3,788.73
6.	අභ්‍යාස දීමනා	10,000.00	10,000.00	-
7.	රාජකාරී දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර	3,000.00	3,000.00	-
8.	බස් ගමන් බලපත්‍ර	2,000.00	-	2,000.00

වගුව 16:1 වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන භාවිතය

**5. පවතින සම්පත් පිරි ඇගයීම හා විශ්ලේෂණය.**

අ. **පරිපාලනය.** දෛනික පාලන රාජකාරීන් සඳහා නිලධාරීන් සහ සෙසුනිලයින් පත්කිරීම්/යාකිරීම් මත සිටින අයවලුන්ගෙන් මෙම මූලස්ථානය රාජකාරී කරනු ලබයි.

ආ. **යුධ හමුදා ක්‍රියාත්මක.** හට කාර්ය සම්පාදන අණසක යුධ හමුදා ක්‍රියාත්මක සඳහා සහභාගී නොවන අතර ඕනෑම ක්‍රියාත්මක රාජකාරී තත්වයකදී ඊට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම සඳහා අප ආයතනය බැඳී සිටින අතර අප සතුව ඇති සංඥා උපකරණ පහත සඳහන් පරිදි වේ.

**සීමාන්විතයි**

ඇ. **සංනිවේදන උපකරණ.** ක්‍රියාන්විත හෝ ක්‍රියාන්විත නොවන ඔනෑම වාතාවරණයක් සඳහා කාර්ය සම්පදානය වෙනුවෙන් සුදානම්ව සිටින මෙම මූලය පහත සඳහන් සංනිවේදන උපකරණ ඉදිරි අවශ්‍යතාවයන් වෙනුවෙන් නඩත්තු කරනු ලබයි.

අ.අ	විස්තරය	ප්‍රමාණය
<b>සාකච්ඡා ශාලා ඇමතුම් පද්ධතිය</b>		
1.	සෙන්ට්‍රල් කොන්ට්‍රෝල් යුනිට්	1
2.	වාමනුස්	1
3.	මයික්‍රෝ ෆෝන්	19
4.	ඩෙලිගේට් යුනිට්	18
5.	පවර් ඇම්ප්ලිෆයර්	1
6.	වෝල් මවුන්ට් ස්පීකර්	8
7.	3 කිලෝ.වො.ඇ. යූපීඑස් (UPS)	1
<b>ජන ඇමතුම් උපකරණ</b>		
1.	ටු සෝන් ඇම්ප්ලිෆයර්	1
2.	පීඒ ඇම්ප්ලිෆයර්	2
3.	ප්‍රොෆෙෂනල් ස්පීකර්ස්	4
4.	ස්පීකර් ස්ටැන්ඩ්	4
5.	ඩීවීඩී / එම්පීඩී ජලේයර්	1
6.	ටේබල් මයික්‍රොෆෝන් ස්ටැන්ඩ්	2
7.	ෆ්ලෝර් මයික්‍රොෆෝන් ස්ටැන්ඩ්	2
8.	ඩයිනමික් මයික්‍රොෆෝන්	2
9.	හෝන් ස්පීකර්	4
10.	ග්‍රෑෆික් මයික්‍රොෆෝන්	2
11.	ක්ලිප් ඔන් මයික්‍රොෆෝන් සිස්ටම්	2
12.	වයර්ලස් එච්/එච් මයික්‍රොෆෝන්	2
13.	ඕඩියෝ මික්සර් කොන්සෝල්	1
14.	3 කිලෝ.වො.ඇ. යූපීඑස් (UPS)	1
<b>හුවමාරු සහ දුරකථන</b>		
1.	නකායෝ යුනිට්	2
2.	නකායෝ කොන්සෝල්	1
3.	ඩීටී-500 ඉච්ටීසු ෆෝන්	12
4.	බීට්ල් ෆෝන්	08

වගුව 16:2 සංඥා උපකරණ

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

6. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී භටකාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. **සම්පූර්ණ නොකරන ලද ඉලක්කයන්.**

(1) **පරිපාලනමය.** භට කාර්ය සම්පාදන අණසක මූලස්ථානය වෙතින් ඉදිරිපත් කරන ලද සංශෝධන අනුව විශේෂ හමුදා නියෝග 12/2015 ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ආ. **යටිතල පහසුකම්.**

(1) 2016.06.05 වන දින මෙම කඳවුරෙහි සිදුවූ ගිණි ගැනීම/පිපිරීම නිසා අදාලව පවතින සිවිල් සමාජයේ කටයුතු සඳහා හැකිතාක් සහාය ලබාදීම.

(2) සෙසුනිලයින්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා 100 x 20 ගොඩනැඟිල්ල ඉදිකරීම් කටයුතු සිදුකර සෙසුනිලයින්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ලබාදීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**  
**ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු කාර්යාලය**

1. ප්‍රධාන ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රධානියා ක්ෂේත්‍ර හා කර්මාන්ත / යන්ත්‍රෝපකරණ/ ගොඩනැගිලි සම්බන්ධ ඉංජිනේරු කටයුතු ආශ්‍රිතව යුද්ධ හමුදාපතිවරයාට උපදෙස් දීම සිදු කරනු ලබයි. ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරුවරයා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය හා අදාළ ආයතන සමග සමීප සම්බන්ධීකරණයක් ඇති කිරීම සඳහාත් යුද්ධ හමුදාධිපතිතුමන්ගේ ඉංජිනේරු උපදේශක සහ ඉංජිනේරු බලකාය වෙත පැවරී ඇති සියලු ක්ෂේත්‍ර හා කර්මාන්තශාලා ඉංජිනේරුමය කාර්යයන් සඳහාත් වගකීම දරයි. රටෙහි සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව, ඉංජිනේරු බලකාය, ජාතික හා ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සහ මානුෂීය බිම්බෝමිබ ඉවත් කිරීමේ කටයුතුවල නිරත වී ඇත.

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලය තුළදී ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු මූලස්ථානය විසින් හමුදාමය මෙන්ම ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා විශාල දායකත්වයක් ලබා දී ඇත. ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් සංවිධානය කරන ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කයේ සිරිසර පිටිසුම සංවර්ධන වැඩසටහන සහ පිබ්දෙමු පොලොන්නරුව සංවර්ධන වැඩ සටහන වැනි සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා වාර්මාර්ග වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය. මාර්ග හා දුම්රිය මාර්ග ඉදිකිරීම. ගොවීන් සඳහා කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහාද දායකත්වය ලබා දී ඇත. ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මානුෂීය බිම් බෝමිබ ඉවත් කිරීමේ ඒකකය හට (SLAHDU) විසින් 2017 දී මාර්ෂල් ලෙගසි ආයතනය (MLI) විසින් MDD කණ්ඩායම් සඳහා ජයග්‍රාහී ලැබීම ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවට ලැබුණු වෘත්තිමය ජයග්‍රහණයකි. සම්මාන ප්‍රධානය එක්සත් ජනපදය වොෂිංටන් ඩී.සී. හි පවත්වන ලදී.

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු කාර්යාලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **කර්මාන්ත / යන්ත්‍රෝපකරණ/ ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘති.** ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු කාර්යාලය මෙම වසර පුරාම ජාතික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා සහයෝගය ලබා දී තිබේ. ප්‍රධාන අංශයක් ලෙස 'සිරිසර පිටිසුම' සංවර්ධන වැඩ සටහන යටතේ විශේෂයෙන් ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ ජීවන මට්ටම ඉහළ නැංවීම සඳහා වැව් අලුත්වැඩියා කිරීම, මාර්ග ජාල, කැලෑ එළි කිරීම වැනි වතු යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා යන්ත්‍රෝපකරණ සහය ලබා දීම.

අනු අංකය	විස්තරය	ඇස්තමේන්තුගත වියදම (මිලියන)
(අ)	(ආ)	(ඇ)
1.	ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ මගපෙන්වීම යටතේ පැලවත්තේදී ගොවීන් සඳහා කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය කිරීම	30
2.	සිරිසර පිටිසුම සංවර්ධන වැඩසටහන ත්‍රිකුණාමල දිස්ත්‍රික්කය	350
3.	සතිපොල සකස් කිරීම - වලස්මුල්ල	2.57
4.	සඳහිරු සෑය ව්‍යාපෘතිය සඳහා තබබෝවෙහි කලපු අන්දර ගස් හෙක්ටයාර් 50 ක ඉඩමක් එළි කිරීම.	5.3
5.	ත්‍රිවිධ හමුදා මූලස්ථානය ඉදිකිරීම - බත්තරමුල්ල	35
6.	මත්තල ගුවන් තොටුපළ වටේ කැලෑව සුද්ද පවිත්‍ර කිරීම	8.48
7.	කොළඹ සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක විද්‍යාලයේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියේ III අදියර	19
8.	මහනුවර මහ රෝහල් බිමෙහි වැඩ කටයුතු	0.42
9.	ඉංගිරිය ප්‍රදේශයේ ගංඟාරාම විහාරස්ථානයේ සංවර්ධන කටයුතු	1.16
10.	පිබ්දෙමු පොලොන්නරුවල සංවර්ධන වැඩසටහන	155.07
11.	එරඬුමඩුවාමුල්ල හි කැලෑ එළි කිරීම	4.03
12.	කැලණියේ නාගානන්ද කෝවිලේ සංවර්ධන කටයුතු	10.7
13.	හඳගල කන්ද විහාරයේ සංවර්ධන කටයුතු	0.48
14.	ජාත්‍යන්තර බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ බණ්ඩාරනායක පිළිමය නැවත ස්ථාපනය කිරීම	0.25

**සීමාන්විකයි**

අනු අංකය	විස්තරය	ඇස්තමේන්තුගත වියදම (මිලියන)
(අ)	(ආ)	(ඇ)
15.	කන්කසන්තුරේ වරායේ කටයුතු	0.50
16.	වැල්ලවත්ත ධර්මශාන්ති විහාරස්ථානයට ෆයිබර් ප්‍රවාහනය	0.05
17.	රංගල විහාරයට බුදු පිළිමය ප්‍රවාහනය කිරීම	0.06
18.	කුඹුක්ගැටේ මහා විද්‍යාලයේ ක්‍රීඩා පිටිය සහ නැරඹුම් මණ්ඩපය ඉදිකිරීම	5
19.	මගී ගුවන් පාලම ඉදිකිරීම - ඉබ්බාගමුව ආරක්ෂක විද්‍යාලය	10

වගුව 17.1 කර්මාන්ත / යන්ත්‍රෝපකරණ/ ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘති

ආ. **කේන්ද්‍ර ඉංජිනේරු ව්‍යාපෘති.** කේන්ද්‍ර සංවර්ධන ඉංජිනේරුවරුන් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ඉදි කිරීම් ව්‍යාපෘති, ගොවීන් සඳහා කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය කිරීම වැනි ජාතික සංවර්ධන කටයුතු සඳහා විශාල වශයෙන් දායක විය.

ඇ. **මානුෂීය බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීම.** ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාවේ මානුෂීය බිම්බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ ඒකකය රටේ බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ මෙහෙයුමේ ප්‍රධාන බලවේගය වන අතර, එහි දායකත්වය අනෙකුත් සියලුම ආයතනවල සාමූහික දායකත්වය සඳහා සිදු කරන බලපෑම අති විශාලය. රජයේ හා විදේශීය දායකත්වය ඇතිව, උතුරු හා නැගෙනහිර පළාත්වල මානුෂීය බිම්බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ මෙහෙයුම් කඩිනම් කිරීමට යුද්ධ හමුදාවට හැකි විය. 2017 වසරේදී බිම්බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ අංශය සඳහා බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ, පුනරුත්ථාපන, නැවත පදිංචි කිරීම් හා හින්දු ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය විසින් රුපියල් මිලියන 18.5 ක මුදලක් ලබා දී ඇත.

4. **ධාරිතා සංවර්ධන කටයුතු.** සාම්ප්‍රදායික භාවිතයන්ට පටහැනිව, කාර්යක්ෂම, නිරවද්‍ය සහ වඩා ශක්තිමත් ප්‍රතිඵල ලබා දීම සඳහා සංවිධානයේ ධාරිතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා පහත පියවර අනුගමනය කර ඇත.

අ. එක්සත් ජනාධිපති තානාපති කාර්යාලයේ අනුග්‍රහය යටතේ රසායනික ජීව විද්‍යාත්මක විකිරණ සහ න්‍යෂ්ටික (සී.බී.ආර්.එන්), බිම්බෝම්බ හඳුනාගැනීමේ සුනඛයන් සහ පුපුරණ ද්‍රව්‍ය යන්ත්‍රෝපකරණ වැනි ක්ෂේත්‍රවල පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ඉංජිනේරු බලකාය යටතේ පාඨමාලා පැවැත්විය.

(1) **පවත්වන ලද පාඨමාලා.**

අ.අ	පාඨමාලාව	සිසුන් සංඛ්‍යාව		කාල සීමාව
		නිලධාරීන්	සෙසු නිලධාරීන්	
1.	රසායනික ජීව විද්‍යාත්මක විකිරණ සහ න්‍යෂ්ටික මූලික පාඨමාලාව	53	53	09/01/2017 - 19/01/2017
		40	40	06/03/2017 - 15/03/2017
		35	35	22/03/2017 - 31/03/2017
		42	42	17/07/2017 - 27/07/2017
2.	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය යුධෝපකරණ උපකරණ සුනඛ පාඨමාලාව	08	08	05/06/2017 - 07/10/2017
3.	පුපුරණ උපකරණ අදියර III පාඨමාලාව	25	25	18/09/2017 - 29/09/2017
4.	උසස් වෛද්‍ය පාඨමාලාව	10	10	18/09/2017 - 29/09/2017
5.	පශු වෛද්‍ය පාඨමාලාව	12	12	18/09/2017 - 29/09/2017

වගුව 17:2 පවත්වන ලද පාඨමාලා

**සීමාන්විතයි**

5. **2017 ගැටලු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර ඉංජිනේරු කාර්යාලට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. විවිධ වෙළඳ නාමයන් යටතේ ඇති උපකරණ හා මිශ්‍රණ හේතුවෙනුත් අඛණ්ඩ රාජකාරී තත්වය නිසාවෙනුත් භාණ්ඩ අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තු කිරීම.

ආ. එක්සත් ජාතීන්ගේ මෙහෙයුම් සඳහා හට පිරිස් සහභාගී කරවීම අභියෝගයක් වන්නේ ඔවුන් ඒ සඳහා ඉල්ලුම් කරනු ලබන යන්ත්‍රෝපකරණ පුපුරණ ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදන හිඟකම වීමයි.

ඇ. රසායනික, ජෛව විද්‍යාත්මක, විකිරණශීලී හා න්‍යෂ්ටික රාජකාරීන් සඳහා විවිධ අන්ත්‍රාකාරී අවස්ථාවන්හි විවිධ මට්ටම්වලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ප්‍රමාණවත් උපකරණ නොතිබීම.

6. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. ක්ෂේත්‍රයේ යොදවා ඇති ක්ෂේත්‍ර ඒකක ඕනෑම අවස්ථාවක ගැටලු වලට මුහුණ දීමට සූදානම් විය යුතුය. එබැවින් පුපුරණ ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදන යන්ත්‍රෝපකරණ, මානුෂීය කටයුතු කළමනාකරණය, රසායනික, ජෛව විද්‍යාත්මක, විකිරණ සහ න්‍යෂ්ටික හා කර්මාන්ත / යන්ත්‍රෝපකරණ / ගොඩනැගිලි කණ්ඩායම් නිසි ලෙස පුහුණුව ලැබීම, සන්නද්ධ කිරීම සහ සමෝධානය කිරීම හා පහර දීම් සඳහා සූදානම්ව සිටීම.

ආ. වර්තමානයේ දී, විවිධ වර්ගයේ ඉංජිනේරු බලකා 13 ක් සමස්ත දිවයිනම ආවරණය කරමින් ඉංජිනේරු බලකාය යටතේ මෙහෙයුම්, පරිපාලන හා ප්‍රවාහන කාර්ය සමස්ත බලසේනාවන් සඳහා ක්‍රියාත්මක වේ. එනිසා අනාගතයේදී තවත් ඉංජිනේරු බලසේනාවක් ස්ථාපිත කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් ඇති අතර, එමගින් ඵලදායීතාව තවදුරටත් වැඩිදියුණු කිරීමේ හැකියාවක් ඇත.

(1) **ප්‍රතිපාදන විස්තරය 2017.**

අනු අංකය	මූල්‍ය වෙන් කිරීම්	මුදල
1.	බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ මෙහෙයුම් සඳහා ඉන්ධන	10,100,000.00
2.	ලිපි ද්‍රව්‍ය	903,289.00
3.	බිම්බොම්බ හඳුනා ගන්නා සුනඛයින් නඩත්තු කිරීම	745,650.00
4.	තීන්ත සහ තිනර් මිලදී ගැනීම	300,000.00
5.	ඩිරෝන් කැමරාව මිලදී ගැනීම	455,000.00
6.	ටයර් හා ටියුබ් මිලදී ගැනීම	3,000,000.00
7.	පරිගණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	500,000.00
8.	ලී පිකට්	800,000.00
9.	නයිලෝන් කෝඩ් ඇන්ඩ් මයින් ෂයින් පුවරුව	821,061.00
10.	වැඩ ඇඳුම් කට්ටලය	875,000.00
	<b>මුළු වටිනාකම</b>	<b>18,500,000.00</b>

වගුව 17:3 ප්‍රතිපාදන විස්තරය

**සීමාන්විතයි**

(2) සමාලෝචිත කාල පරිච්ඡේදය තුළ 358 මානුෂීය බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ කණ්ඩායම් සේවය කරන ඉංජිනේරු සේවකයින් මානුෂීය බිම් බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ රාජකාරි කටයුතුවල නියැලී සිටිති. ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියට අනුකූල වන පරිදි මෙම ව්‍යාපෘතියේ තාක්ෂණික සහාය සඳහා එක්සත් ජාතීන්ගේ (යුඑන්ඩීපී) නිලධාරීන් සහාය ලබා දී ඇත.

(3) 2017 සැප්තැම්බර් 30 දින වන විට බිම්බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ ප්‍රදේශය වර්ග මීටර් 25,554,460 කි. මේ වන විට වර්ග කිලෝමීටර් 944,574,279 ක බිම්බෝම්බ යුද්ධ හමුදා මානුෂීය බිම්බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ ඒකකයන් ඉවත් කර ඇත. 2017 ජනවාරි 01 සිට 2017 දෙසැම්බර් 01 දක්වා යුද්ධ හමුදාවේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය		සොයාගැනීම්			
			AP	AT	UXO	ERW
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)
1.	මඩකලපුව	29,292	1,237	-	-	44
2.	අම්පාර	11,038	110	-	-	1
3.	ත්‍රිකුණාමලය	7,908	704	5	-	2
4.	යාපනය	166,112	293	20	-	2
5.	මන්නාරම	12,206	366	-	-	4
6.	කිලිනොච්චි	46,912	1,002	-	-	46
7.	මුලතිව්	990,606	1,287	-	-	51
8.	වවුනියාව	20,252	-	-	-	1
9.	අම්පාර	486	2	-	-	-
10.	පුත්තලම	486	14	-	-	-
	<b>මුළු එකතුව</b>	<b>1,285,298</b>	<b>5,015</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>151</b>

වගුව 17:4 බිම්බෝම්බ ඉවත් කිරීමේ ප්‍රදේශය

(4) එක්සත් ජාතීන්ගේ ළමා හදිසි අරමුදල (UNICEF) විසින් අරමුදල් සැපයීම මගින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව සඳහා බිම්බෝම්බ පවතින ප්‍රදේශවල ජනතාව ආරක්ෂා කිරීමට අවශ්‍ය අධ්‍යාපනය ලබා දෙන ලදී. මෙම කාලය තුළ පවුල් 280 ක් අධ්‍යාපනය ලැබීය.

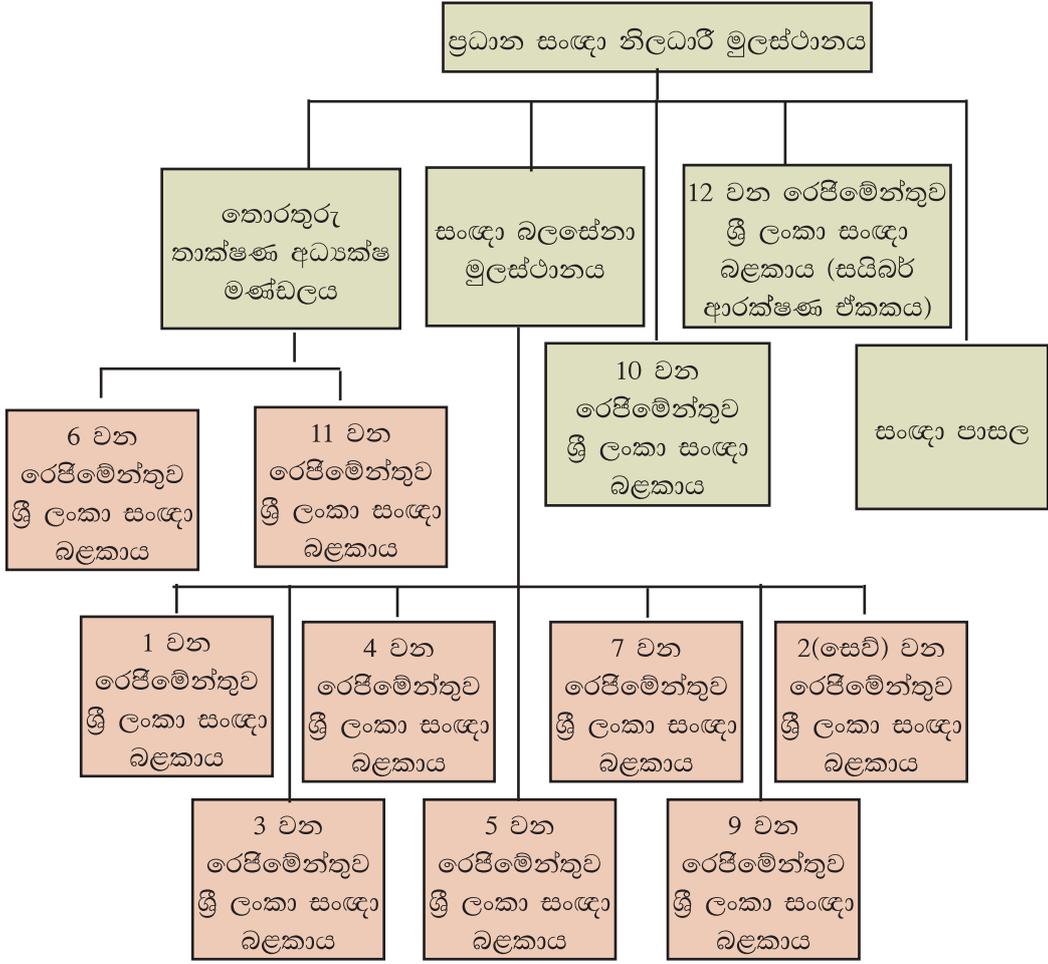
නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය**

1. යුද්ධ හමුදාවේ අණ හා පාලන, සන්නිවේදන, පරිගණක, බුද්ධි තොරතුරු හා පරිපාලනය සඳහා සංඥා සම්බන්ධතාවය ලබාදීම සහ තොරතුරු හා විද්‍යුත් සංග්‍රාමික ක්‍රියාවලිය ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානයේ ප්‍රමුඛ රාජකාරිය වේ. මෙම භාරදැරිය කර්තව්‍යයට සාර්ථකව මුහුණදීම සඳහාද, සංවිධානාත්මක කටයුතු සම්බන්ධීකරණය සඳහා ද AOR 44/2007 යන යුද්ධ හමුදා වර්ග නියෝගය මගින් මෙම මූලය සඳහා අවැසි කාර්යභාරය හා කාර්යයන් ඉදිරිපත් කර ඇත.

2. ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී මූලස්ථානය යටතේ ප්‍රධාන වශයෙන් තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා සංඥා බලසේනා මූලස්ථානය ඇතුළත්ව සංඥා රෙජිමේන්තු 7 ක් (සංඥා බලසේනා මූලස්ථානය යටතේ පාලනය වේ). තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකක 2 ක්, සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකයක්, සයිබර් ආරක්ෂණ ඒකකයක්, සංඥා පුහුණු පාසල හා විද්‍යුත් සංග්‍රාමික බලසේනයක් පහත සඳහන් පරිදි පාලනය වනු ලබයි.



රූප සටහන 17:1 ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලය යටතේ ඇති සංස්ථා

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ ප්‍රධාන සංඥා නිලධාරී කාර්යාලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **ගුවන් විදුලි සන්නිවේදනය.** යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය මගින් ලබාදුන් උපදෙස් අනුව විවිධ පුහුණු අභ්‍යාස ඇතුළු/උත්සව හා වැදගත් අවස්ථාවන් විශාල සංඛ්‍යාවක් සඳහා සාර්ථකව සංඥා සම්බන්ධතාවය ලබාදුන් අතර, මාලි, මධ්‍යම අප්‍රිකාව, ලෙබනනය හා සුඩානය යන රටවල එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරී සඳහා ද රේඩියෝ සන්නිවේදන උපකරණ සපයන ලදී.

ආ. **රැහැන් දුරකථන සන්නිවේදනය.** නවතමයෙන් ආරම්භ කරනලද මූලස්ථාන, ආයතන, පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සඳහා නව දුරකථන හුවමාරු සවිකිරීම සහ ස්ථාපනය කර තිබූ හුවමාරු අලුත්වැඩියා කිරීමේ කටයුතු සිදුකරන ලදී. තවද අඩු ධාරිතාවයක් තිබූ ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර) දුරකථන හුවමාරුව වැඩි ධාරිතාවයකින් හා උසස් තාක්ෂණයකින් යුතු දුරකථන හුවමාරුවක් ලෙස වැඩිදියුණු කරන ලදී.

**සීමාන්විතයි**

ඇ. **යුධ හමුදා ක්ෂේත්‍ර කරාම පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම (හඩ/දක්ක/දාෂ්‍ය මාධ්‍ය).** යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානයේ සියලුම ශාඛා සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා 2010 වර්ෂයේදී යුද්ධ හමුදා ක්ෂේත්‍ර කරාම ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කරන ලද අතර සියලුම සේනාංක මූලස්ථාන මේවන විට මේ හා සම්බන්ධවී ඇත. තවද, මෙය උපයෝගී කරගනිමින් පහත සඳහන් අවස්ථාවන්හිදී සජීවී විඩියෝ ආවරණයන් ලබාදෙන ලදී.

- අ. නිදහස් දින පෙළපාලිය.
- ආ. බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ පැවති ප්‍රධාන ප්‍රදර්ශන 03 ක් සඳහා.
- ඇ. මහරගම තරුණ සේවා මධ්‍යස්ථාන ප්‍රදර්ශනය.
- ඈ. ජනාධිපතිතුමන් විසින් නාරාහේන්පිට යුද්ධ හමුදා රෝහලේ සිට කරන ලද කථාව.
- ඉ. ජනාධිපතිතුමන් විසින් දියකාවා අභ්‍යාසයේදී කරන ලද කථාව.
- ඊ. මිනෝමුල්ල කසල කන්ද ආපදාව.

ඈ. **පහත සඳහන් පරිදි 2017 වසරේදී ක්ෂේත්‍ර කරාම පද්ධතිය වැඩිදියුණු කර ඇත.**

අනු අංකය	ස්ථානය		ධාරිතාවය	
	සිට	දක්වා	පැවති ධාරිතාවය	වැඩිදියුණු කල ධාරිතාවය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)
1.	පනාගොඩ	මීරිගම	32Mbps	150Mbps
2.	මීරිගම	හන්තාන	32Mbps	150Mbps
3.	හන්තාන	කරගහතැන්න	32Mbps	150Mbps
4.	කරගහතැන්න	මඩුකන්ද	32Mbps	150Mbps
5.	කරගහතැන්න	23 සේමු, පුනානි	32Mbps	150Mbps
6.	කොකාවිල්	ඔඩ්ඩුසුඩාන්	32Mbps	150Mbps
7.	මඩුකන්ද	ලග්ගල	32Mbps	64Mbps

වගුව 18:1 ක්ෂේත්‍ර කරාම පද්ධතිය වැඩිදියුණු විස්තරය

ඉ. **නවකමයෙන් ස්ථාපනය කරන ලද ක්ෂේත්‍ර කරාම ජාල පහත පරිදි වේ.**

- අ. කොග්ගල සිට 24 සේනාංක මූලස්ථානය (අම්පාර).
- ආ. කොකාවිල් සිට ඉදිරි නඩත්තු පෙදෙස (කිලිනොච්චිය දක්වා).
- ඇ. කොකාවිල් සිට පුනරින්.
- ඈ. පුනරින් සිට 522 බලසේනා මූලස්ථානය (ඉරට්ටපලෙයි).
- ඉ. පනාගොඩ සිට සම්පූර්ණ ගොඩනැඟිල්ල (යුහමු).
- ඊ. පනාගොඩ සිට ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා සේවා බලකාය (දොඹගොඩ).

ඊ. **ජංගම සන්නිවේදන ජාලය.** ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ උපදෙස් මත ජංගම සන්නිවේදන ජාලය තවදුරටත් ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා මොබිටෙල් (පෙෆද්) සමාගම, භාරතී එයාර්ටෙල් ලිමිටඩ්, හව් (පුද්) සමාගම සහ එටිසලාට් (පුද්ගලික) සමාගම යන දුරකථන සමාගම්වලට ජංගම සන්නිවේදන මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීම සඳහා උතුරු සහ නැගෙනහිර ප්‍රදේශ සහ වෙනත් දුරබැහැර ප්‍රදේශවල අවස්ථාව ලබාදෙමින් මෙන්ම වෙනත් ජංගම සන්නිවේදන සේවා සපයන්නන්ටද අවස්ථාව ලබාදෙමින් අඛණ්ඩව කටයුතු කරන ලදී.

උ. සේවා සපයන්නන්ගේ අවශ්‍යතාවයට අනුව යුද්ධ හමුදා සන්නිවේදන කුළුණු ලබාදීමෙන් උපයන ලද ආදායම යුද්ධ හමුදා සුභ සාධක අරමුදලේ තැන්පත් කරන ලද අතර, එම මුදල්වලින් 30% ක් රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට මාරු කර ඇත.

**සීමාන්විතයි**

උ. ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ කර්මාන්ත සම්මේලනය විසින් පිරිනමන ලද සම්මානය. 2017 නොවැම්බර් 02 සිට නොවැම්බර් 05 වන දින දක්වා බණ්ඩාරනායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ පැවති INFOTEL - 2017 ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණික ප්‍රදර්ශනයේදී ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය හොඳම ප්‍රදර්ශන කුටියට හිමි සම්මානයෙන් පිදුම් ලැබීය.



INFOTEL - 2017 හි හොඳම ප්‍රදර්ශන කුටිය සඳහා සම්මාන ප්‍රදානය කිරීම

එ. **LED තිර ලබා දීම.** අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ උපදෙස් මත දියත් කරනු ලබන ජාතික වැඩසටහන් / සිවිල් සංවිධාන හා රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් සංවිධානය කරනු ලබන වැඩසටහන් 116 ක් සඳහා LED තිර සේවාව සපයන ලදී. ඉන් වැඩසටහන් කිහිපයක් පහත පරිදි වේ:

- අ. 'සුපුන් ප්‍රජා අභිමානි' සමුළුව.
- ආ. ජාතික දුම්වැටි විරෝධී දිනය.
- ඇ. යොවුන් පුරය වෘත්තීය පුහුණු හා අධ්‍යාපන ප්‍රදර්ශනය.
- ඈ. රට වෙනුවෙන් පිබිඳෙන පුලතිසිපුර යෞවනය තරුණ කඳවුර.
- ඉ. මතින් තොර ලොවක් - මන්ද්‍රව්‍ය හා මත්පැන් නොමැති රටක්.



එ. **ජන ඇමතුම් සේවා සැපයීම.** 10 ශ්‍රී ලංසංඛ (සන්නිවේදන තාක්ෂණ) ඒකකය සහ අනෙකුත් සංඥා ඒකකයන් විසින් සපයන ලද ජන ඇමතුම් සේවා සාරාංශය පහත පරිදි දැක්විය හැකිය.

අනු අංකය	කාල සීමාව	ස්ථානය	විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	2017.01.01 to 2017.11.30	ස්වේච්ඡා බලසේනා මූලස්ථානය, දාස ගොඩනැගිල්ල, 22, 24, 58, 62, 64, 68 සේමු, 5, 7, 10 ශ්‍රී ලංසංඛ, සාමසාධක මෙහෙයුම් පුහුණු ආයතනය, යුද හමුදා පුහුණු පාසල	නව ජන ඇමතුම් පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම
2.	2017.01.01 to 2017.11.30	සංඥා රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථානය	නව ජන ඇමතුම් පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම (සාකච්ඡා ශාලාව)

වගුව 18:2 ජන ඇමතුම් සේවා සැපයීම විස්තරය

ම. මෘදුකාංග සංවර්ධනය සහ නඩත්තු ව්‍යාපෘති / වෙබ් අඩවි සංවර්ධන ව්‍යාපෘති/විශේෂ ව්‍යාපෘති. 2017 වර්ෂය තුළ තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් සිදු කරන ලද තොරතුරු තාක්ෂණ ව්‍යාපෘති පහත සඳහන් පරිදි වේ:

(1) මෘදුකාංග සංවර්ධනය සහ නඩත්තු ව්‍යාපෘති. 2017 වර්ෂය තුළදී තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි මෘදුකාංග සංවර්ධන හා ඉංජිනේරු අංශය විසින් පහත සඳහන් මෘදුකාංග සංවර්ධනය හා නඩත්තු ව්‍යාපෘති සිදුකරන ලදී.

(2) වෙබ් අඩවි සංවර්ධන කටයුතු. මෙම මූල උපදෙස් පරිදි තොරතුරු වෙතින් සිදුකර ඇති වෙබ් අඩවි සංවර්ධන කටයුතු පිළිබඳ ව්‍යාපෘති 11 කි.

(3) විශේෂ ව්‍යාපෘති. තොරතුරු අධ්‍යක්ෂණය යටතේ පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය මගින් මේ වන විට සංවර්ධන කටයුතු සිදු කර ඇති විශේෂ ව්‍යාපෘතීන් පහත දක්වා ඇති පරිදි වේ:

- (1) සුළු අවි විඩම්භකය - අදියර 2.
- (2) ගෝලීය ස්ථානීය පද්ධති (GPS) ආධාරයෙන් මග පෙන්වන Quad Copter යන්ත්‍රය.
- (3) රොබෝ යන්ත්‍රය (Throw Robot).
- (4) ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර නිවේශකය (Radio Set Locator).
- (5) GPS ගවේෂණය සමග ඩිජිටල් තත්වය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ සිතියම් පද්ධතිය.
- (6) මෘදුකාංග ජාලකරණ පද්ධතිය.
- (7) යුද්ධ හමුදා ජංගම දුරකථන පද්ධතිය.



සුළු අවි විඩම්භකය මගින් පුහුණු වන අවස්ථාවක්



සංඥා බලකා නිලධාරියෙකු විසින් GPS ගවේෂණය සමග ඩිජිටල් තත්වය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ සිතියම් පද්ධතිය පිළිබඳ අගමැති, අමාත්‍යවරුන් හා ප්‍රභූන්ව දැනුවත් කරමින් - තරුණ සේවා සභාව, මහරගම

**සීමාන්විතයි**

4. **2017 වර්ෂයේ ලද ප්‍රතිපාදන.** 2017 පිළිබඳ විස්තර සහ 2017.11.30 දක්වා වූ වියදම් ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ:

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂ	වෙන් කල ප්‍රතිපාදන	වියදම් විස්තරය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
<b>පුනරාවර්තන වැය ශීර්ෂ</b>			
1.	සංඥා උපකරණ මිලදීගැනීමේ වැය ශීර්ෂය	148,113,024.21	112,390,887.69
2.	සංඥා/පරිගණක උපකරණ පුනරුත්ථාපන හා වැඩිදියුණු කිරීමේ වැය ශීර්ෂය	80,000,000.00	52,512,771.06
<b>පුනරාවර්තන වැය ශීර්ෂ</b>			
1.	සංඥා අමතර කොටස් මිලදීගැනීමේ වැය ශීර්ෂය	60,000,000.00	59,713,365.76
2.	පරිගණක අමතර කොටස් මිලදීගැනීමේ වැය ශීර්ෂය	32,000,000.00	27,878,712.97
3.	සංඥා උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීමේ වැය ශීර්ෂය	9,000,000.00	5,222,576.50
4.	සංඥා සම්බන්ධතා පද්ධති අළුත්වැඩියා කිරීමේ වැය ශීර්ෂය	12,000,000.00	9,444,265.81
5.	පරිගණක උපකරණ අළුත්වැඩියා කිරීමේ වැය ශීර්ෂය	20,000,000.00	11,981,333.34
6.	සංඥා උපකරණ කුලියට ගැනීමේ වැය ශීර්ෂය	3,500,000.00	1,529,110.00
7.	තැපැල්	2,200,000.00	1,770,700.00

වගුව 18:3 2017 වර්ෂයේ ලද ප්‍රතිපාදන

අ. **2017 දී සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් හි ප්‍රගතිය.**

(1) **බඳවාගැනීම.** 2017 වසර වල වෘත්තීය පදනම මත බඳවාගත් තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර පහත සඳහන් පරිදිවේ.

- අ. දෘඩාංග ඉංජිනේරු - කපිතන් 01
- ආ. මෘදුකාංග ඉංජිනේරු - කපිතන් 02
- ඇ. මෘදුකාංග තත්ත්ව සුරකුම් ඉංජිනේරු - කපිතන් 01

5. **පුහුණු කටයුතු.** මෘදුකාංග ව්‍යාපෘති සහ සයිබර් ආරක්ෂණ දැනුවත් කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳව පහත සඳහන් පුහුණු වැඩසටහන් තොරතුරු තාක්ෂණ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සහ 12 වන ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය විසින් පවත්වා ඇත.

අ. රෙම ශ්‍රීලසසබ, රෙම ශ්‍රීලංඉ, රෙම ශ්‍රීලපාහ, රෙම ඉසේබ, රෙම ශ්‍රීලංසිරෙ සහ රෙම විපාරෙ යන රෙමයන් වෙනුවෙන් - සෙසුනිල ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන පද්ධතිය සඳහා පවත්වන ලද පුහුණු සැසි.

ආ. ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ යුමාපේශා, ප්‍රඉංජිමු, ප්‍රසංනිමු, සැලසුම්අම, අයවැය හා මුපඅම, වකඅම, වෛසේඅම, වෛඋසේඅම, ඉසේඅම, සැප්‍රඅම, යුසේඅම සහ වියාඉඅම වෙත පවත්වන ලද පුහුණු සැසි.



ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ පවත්වන ලද පුහුණු සැසිය

**සීමාන්විතයි**

අූ. ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන සහ රෙජිමේන්තු මධ්‍යස්ථාන හි සේවය කරනු ලබන නිලධාරීන් හා සෙසු නිලයන් සඳහා සයිබර් අවකාශ හා ශ්‍රී ලංකා යුධ සයිබර් ආරක්ෂක ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ පුහුණු සැසියක් 12 වන ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකාය විසින් පවත්වන ලදී. තවද, ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන, සේනාංක මූලස්ථාන සහ බලසේනා මූලස්ථානයන්හි සයිබර් විගණනය සිදු කරන ලදී.



12 වන ශ්‍රී ලංකා සංඥා බලකායේ අණ දෙන නිලධාරී විසින් පුහුණු සැසියක් පවත්වමින්

6. **රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනය.** 2017 වර්ෂයේ රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනයන් මගින් සිසුන් හට පහත සඳහන් පාඨමාලාවන් හැදෑරීමට අවස්ථාවන් ලබා දෙන ලදී.

අනු අංකය	පාඨමාලාවේ නම	පාඨමාලාව පැවැත්වූ වාර ගණන	සහභාගී වූ සිසුන් ගණන
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු ආයතනය (පනාගොඩ)		
	ශ්‍රී ලංකා පරිගණක නිපුණතා බලපත්‍ර පාඨමාලාව	2	113
	පරිගණක දෘඩාංග හා ජාලකරණ පාඨමාලාව	1	37
	පරිගණක මෝස්තර නිර්මාණකරණ පාඨමාලාව	2	29
	තොරතුරු තාක්ෂණ පිලිබඳ මූලික පාඨමාලාව	1	46
2.	රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු ආයතනය (අනුරාධපුර)		
	ශ්‍රී ලංකා පරිගණක නිපුණතා බලපත්‍ර පාඨමාලාව	1	12
	පරිගණක දෘඩාංග හා ජාලකරණ පාඨමාලාව	1	26
	පරිගණක මෝස්තර නිර්මාණකරණ පාඨමාලාව	1	4
	තොරතුරු තාක්ෂණ පිලිබඳ මූලික පාඨමාලාව	1	7
	පරිගණක යෙදවුම්කරණය පිලිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	3	58
3.	රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු ආයතනය (මහනුවර)		
	පරිගණක යෙදවුම්කරණය පිලිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	1	17
4.	රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු ආයතනය (කුරුවිට)		
	පරිගණක යෙදවුම්කරණය පිලිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	6	106
	<b>එකතුව</b>	<b>26</b>	<b>687</b>

වගුව 18:4 2017 රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණික පුහුණු ආයතනයේ පාඨමාලාවන්



රණවිරු තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණු ආයතනයේ සිසුන් හට ඉගැන්වීමේ කටයුතු සිදුකරමින්

7. **නිර්දේශයන් සහ අනාගත සැලසුම්.**

අ. යුධ හමුදා ප්‍රධාන කාර්යාලය හා සියලුම උසස් ආයතන වල සන්නිවේදන පද්ධතියන් තුළ තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය හා දුරකථන ජාලය වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය රේඛීයෝ රිලේ පද්ධතිය උපයෝගී කරගනිමින් බලසේනා මූලස්ථාන/බලඇණි මූලස්ථාන මට්ටම දක්වා තව දුරටත් සිදුකිරීම.

ආ. රට තුළ ඇති වන හදිසි ආපදාවක් සිදුවන අවස්ථාවෙහිදීම එම ආපදා තත්වය සහ එම අවස්ථාවේදී ගතයුතු ක්‍රියාමාර්ග පිලිබඳව අදාළ සහන සේවා බලධාරීන්/කණ්ඩායම් දැනුවත් කිරීම සහ අදාළ සහනසේවා කටයුතු සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය සේවා පහසුකම් අවශ්‍ය ස්ථාන කරා යොමුකරවීමට සහාය වීම.

ඇ. කමාන්ඩෝ බලකාය සහ විශේෂ බලකාය වෙත නවීන ගුවන් විදුලි සන්නිවේදන පද්ධතියක් හඳුන්වාදීමට කටයුතු කිරීම.

ඈ. යුධ හමුදාව තුළ භාවිතා වන පරිගණක ජාලයන් සඳහා සයිබර් ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමේ වැඩපිලිවෙල සංවර්ධනය කිරීම සහ ඩිජිටල් යටිතල පහසුකම් වල අඩුපාඩු හඳුනාගනිමින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය විසඳුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඉ. යුධ හමුදාව තුළ සිදුකරනු ලබන අවි පුහුණු කටයුතු සඳහා විඛම්බකය භාවිතය හඳුන්වාදීම තුළින් අවි පුහුණු කටයුතු සඳහා වැයකරන මුදල් ප්‍රමාණය අවම කරගැනීමට සහාය වීම.

ඊ. අනෙකුත් ආරක්ෂක සේවාවන් මෙන්ම පොදු ව්‍යාවසායකයින් හා පෞද්ගලික ආයතන සඳහා අනුග්‍රහය ලබාදෙමින් රටේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයට දායකත්වය සැපයීම සඳහා අවැසි තාක්ෂණික සහය ලබාදීම.

උ. නවීන සන්නිවේදන ක්‍රම හා තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළ වෘත්තීමය පුහුණු වැඩසටහන් මගින් සංඥා බලකා නිලධාරී/සෙසුනිලයන්ගේ සහ යුධ හමුදාවට අයත් අනෙකුත් රෙජිමේන්තු/බලකායන්ට අයත් නිලධාරී/සෙසුනිලයන්ගේ දැනුම වර්ධනය කරගැනීමට අවස්ථාව සැලසීම.

ඌ. පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතින් වැඩිදියුණු කිරීම තුළින් සොයා ගන්නා ලද නව නිර්මාණ හා නවීකරණය කරන ලද සම්පත් තුළින් යුධ හමුදාවට අවශ්‍ය සංඥා අවශ්‍යතාවයන් යුධ හමුදාව තුළින් සපුරා ගැනීමට විසඳුම් සෙවීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය**

1. අන්තර්ජාතික මට්ටමේ ජයග්‍රහණ ලබාගනු වස් ජාතික ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමට සමත් වූ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා ක්‍රීඩා සංවිනයට බඳවා ගැනීම ඒ සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රමෝපායන් සකස් කිරීම මෙන්ම ඔවුන්ගේ විනය පවත්වාගෙන යාම මෙම කාර්යාලය වෙතින් සිදුකරනු ලබන අතර යුද්ධ හමුදා සියලුම ක්‍රීඩා කටයුතු අධීක්ෂණය සහ සම්බන්ධීකරණය මෙන්ම අවශ්‍ය සියලුම පාලනමය අවශ්‍යතාවයන් සොයාබැලීම මෙම කාර්යාලයෙන් සිදුකරනු ලබයි.

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී ක්‍රීඩා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ

අ **ජාත්‍යන්තර/ජාතික තරඟාවලිය.** විවිධ ක්‍රීඩා තරඟාවලියන් සඳහා ක්‍රීඩක/ක්‍රීඩිකාවන් රැසක් යුද්ධ හමුදාව නියෝජනය කරමින් සහභාගී කර ඇති අතර, එම ජයග්‍රහණයන් සැබැඳි විස්තරය පහත පරිදි වේ:

ක්‍රීඩාව	ක්‍රීඩාව	තරඟාවලිය/ ශූරතාවලිය	ඉසව්ව	පදක්කම්/ ස්ථානය	රට	
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	
1.	මළල ක්‍රීඩා	22 වන ආසියානු මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	හෙල්ල විසි කිරීම	රිදී පදක්කම	ඉන්දියාව	
			මි:400 X 4	රිදී පදක්කම		
		තායිලන්ත විවෘත ජවන හා පිටිය තරඟාවලිය	මි:400	රන් පදක්කම	තායිලන්තය	
			දස ප්‍රයාම	රිදී පදක්කම		
			මි:3000 බාධක	රිදී පදක්කම		
		ආසියානු ගෝන්ග්‍රී මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය 1 අදියර	මි: 800	රන් පදක්කම	චීනය	
			මි:100	රිදී පදක්කම		
		ආසියානු ගෝන්ග්‍රී මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය 11 අදියර	මි:100	රිදී පදක්කම	චීනය	
		ආසියානු ගෝන්ග්‍රී මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය 111 අදියර	මි: 800	රන් පදක්කම		
		5 වන ආසියානු ගෘහස්ථ මළල ක්‍රීඩා උළෙල	මි: 800	රන් පදක්කම	මැලේසියාව	
			මි: 100	රන් පදක්කම		
			මි: 400 කඩුලු	රන් පදක්කම		
		20 වන අන්තර් ජාතික මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	දුර පැනීම	රන් පදක්කම	රිදී පදක්කම	
			මි: 800	රිදී පදක්කම		
				තුන්පිම්ම	රිදී පදක්කම	
		පිලිපීන විවෘත ආරාධිත මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	තුන්පිම්ම	ලෝකඩ පදක්කම	පිලිපීනය	
		24 වන එච්සීඑම්සී අන්තර් ජාතික මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	මි: 3000 බාධක	රන් පදක්කම	වියට්නාමය	
		කොරියානු විවෘත මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලිය	මි: 200	ලෝකඩ පදක්කම	දකුණු කොරියාව	
හෙල්ල විසි කිරීම	රන් පදක්කම					
94 වන එම්ඒඑෆ් විවෘත ශූරතාවය	මි: 100	රන් පදක්කම	මැලේසියාව			
	මි: 400 කඩුලු	රන් පදක්කම				
	මි: 800	රන් පදක්කම				
බෲනායි විවෘත ජවන හා පිටිය ශූරතාවය	දුර පැනීම	රන් පදක්කම	බෲනායි			
	මි: 200	රන් පදක්කම				
	මි: 100	ලෝකඩ පදක්කම				

සීමාන්විතයි

ක්‍රීඩාව	ක්‍රීඩාව	තරගාවලිය/ ශූරතාවලිය	ඉසව්ව	පදක්කම්/ ස්ථානය	රට
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
2.	ක්‍රිකට්	“The Last Man Stands World Cricket තරගාවලිය	පිරිමි	ශූරතාවය	දකුණු අප්‍රිකාව
		ජාතික කණ්ඩායම් නියෝජනය කරමින් තරග සංචාර	ක්‍රීඩකයින් 2යි/ක්‍රීඩිකාවන් 4යි		
3.	රගර්	බෝනියෝ සෙවන්ස් තරගාවලිය	යුහ ක්‍රීඩකයින් 5ක් සහභාගි වී ඇත	ශූරතාවය	මැලේසියාව
		ආසියානු සන් සාමාජික පළමු අදියර	යුහ ක්‍රීඩකයින් 4ක් සහභාගි වී ඇත	ශූරතාවය (පලග)	කොරියාව
4.	දැල්පන්දු	10 වන ආසියානු කණිෂ්ඨ දැල්පන්දු තරගාවලිය	යුහ ක්‍රීඩිකාවන් 3ක් සහභාගි වී ඇත	සහභාගිත්වය	කොරියාව
5.	කරාතේ	දකුණු ආසියානු කරාතේ තරගාවලිය	කි:ග්‍රෑ: 61 අඩු	රන් පදක්කම	ශ්‍රී ලංකාව
			කි:ග්‍රෑ: 68 වැඩි	රිදී පදක්කම	
6.	පාපැදි	ටි කප් පාපැදි තරගාවලිය		ලෝකඩ පදක්කම	ශ්‍රී ලංකාව
7.	කබඩ්	ජාත්‍යන්තර වෙරළ කබඩ් ශූරතාවලිය	යුහ එක් ක්‍රීඩකයෙකු සහභාගි වී ඇත	රන් පදක්කම	මුරුසිය
		ආසියානු කාන්තා කබඩ් තරගාවලිය	යුහ ක්‍රීඩිකාවන් 2ක් සහභාගි වී ඇත	ලෝකඩ පදක්කම	ඉරානය
8.	ටයිකොන්ඩෝ	කොරියානු විවෘත ජාත්‍යන්තර ශූරතාවලිය		රිදී පදක්කම	කොරියාව
		ජුන්ජු විවෘත ජාත්‍යන්තර තරගාවලිය		රිදී පදක්කම	
9.	පිහිණුම් / දියපන්දු	ආසියානු දියපන්දු තරගාවලිය	යුහ ක්‍රීඩකයින් 2ක් සහභාගි වී ඇත	රිදී පදක්කම	හොංකොං
10.	පාපන්දු	මාලදීවයින් සුහද පාපන්දු තරගාවලිය		ශූරතාවය	මාලදීවයින
11.	බර ඉසව්ව	පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය බර ඉසව්ව තරගාවලිය	56 Kg	රිදී පදක්කම	ඕස්ට්‍රේලියාව
		ආසියානු සව් එසව්ම් තරගාවලිය	(ජ්‍යෙෂ්ඨ)	රිදී පදක්කම	ඉන්දුනීසියාව
		ආසියානු සව් එසව්ම් තරගාවලිය	(කණිෂ්ඨ)	ලෝකඩ පදක්කම	දකුණු අප්‍රිකාව
		පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය සව් ඉසව්ව තරගාවලිය		රන් පදක්කම 2යි	
12.	ජුඩෝ	තායිලන්ත අන්තර් ජාතික ජුඩෝ තරගාවලිය	කි:ග්‍රෑ: 100ට අඩු	රන් පදක්කම	තායිලන්තය
			කි:ග්‍රෑ: 55ට අඩු	ලෝකඩ පදක්කම	
			කි:ග්‍රෑ: 73ට අඩු	ලෝකඩ පදක්කම	
			කි:ග්‍රෑ: 60ට අඩු	ලෝකඩ පදක්කම	
			කි:ග්‍රෑ: 66ට අඩු	ලෝකඩ පදක්කම	

සීමාන්විතයි

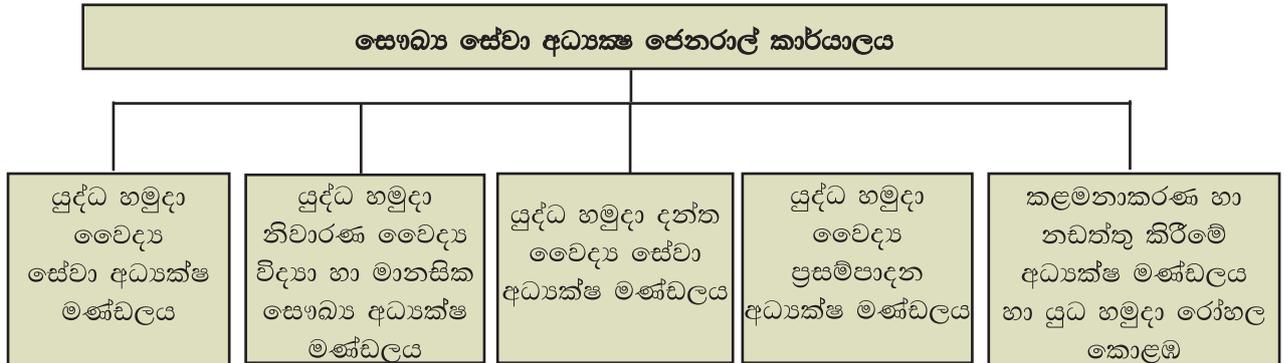
ක්‍රීඩාව	ක්‍රීඩාව	තරඟාවලිය/ ශූරතාවලිය	ඉසව්ව	පදක්කම්/ ස්ථානය	රට
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
13.	වෙඩි තැබීම	20 වන ලෝක කුසලාන ජාත්‍යන්තර ඡායා වෙඩි තැබීම තරඟාවලිය	කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක කණ්ඩායම්	රන් පදක්කම	Republic of Czech
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක කණ්ඩායම්	රන් පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් සියලු දර්ශක සහල්ලු කණ්ඩායම්	රන් පදක්කම	
			විශාල සිදුරු රයිෆල් කණ්ඩායම්	ලෝකඩ පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් කණ්ඩායම් ඉසව්ව	ලෝකඩ පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක ඒකල	රිදී පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක ඒකල	ලෝකඩ පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක සිලුවටි ඒකල	ලෝකඩ පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක සිලුවටි ඒකල	රන් පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක සමස්ත ඒකල	රන් පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් විවෘත දර්ශක සමස්ත ඒකල	ලෝකඩ පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් සියලු දර්ශක ඒකල	රන් පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් සියලු දර්ශක ඒකල	රිදී පදක්කම	
			කුඩා සිදුරු රයිෆල් සියලු දර්ශක ඒකල	ලෝකඩ පදක්කම	
වායු රයිෆල් ඒකල	ලෝකඩ පදක්කම				
14.	බේස්බෝල්	13 වන බටහිර ආසියානු බේස්බෝල් තරඟාවලිය	කණ්ඩායම සඳහා ක්‍රීඩකයින් 7 නියෝජනය කළේය	රන් පදක්කම	පාකිස්ථානය
		27 වන ආසියානු බේස්බෝල් තරඟාවලිය	කණ්ඩායම සඳහා ක්‍රීඩකයින් 7 නියෝජනය කළේය	රන් පදක්කම	තායිවානය
15.	පැරෂුට්	සන්නද්ධ සේවා පැරෂුට් තරඟාවලිය	කණ්ඩායම සඳහා ක්‍රීඩකයින් 6 නියෝජනය කළේය	රන් පදක්කම	එංගලන්තය
		සන්නද්ධ සේවා පැරෂුට් තරඟාවලිය	කණ්ඩායම සඳහා ක්‍රීඩකයින් 2 නියෝජනය කළේය	රන් පදක්කම	
16.	බොක්සින්	පැය අටක බොක්සින් තරඟාවලිය	ක්‍රීඩකයින් එක් අයකු පමණක් නියෝජනය කළේය	රිදී පදක්කම	නෙදර්ලන්තය
17.	වූෂු	ලෝක ශූර සුරතාව	ක්‍රීඩකයින් එක් අයකු පමණක් නියෝජනය කළේය	ලෝකඩ පදක්කම	රුසියාව

වගුව 19.1 ජාත්‍යන්තර/ජාතික තරඟාවලි

**සීමාන්විතයි**

**සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය**

1. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය යටතේ පාලනය වන යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලය 2014 අප්‍රේල් මස 22 දින ස්ථාපනය කරන ලද අතර, යුද්ධ හමුදාවේ සියළු සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා අණ දීම, රාජකාරී හා වගකීම් පිළිබඳව යුද්ධ හමුදාධිපතිට ඉදිරාම වගකිව යුතුවේ.



රූප සටහන 19:1 සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් යටතේ සංස්ථාවන්

2. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** යුහ සේවයේ නියුතු යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්, සේවා මුක්ත හටයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල් සාමාජිකයින් සහ සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ කායික, මානසික සහ බෝ නොවන රෝග තත්ත්වයන් ප්‍රශස්ත මට්ටමක පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිකාරමය පහසුකම් සැපයීම.

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් කාර්යාලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. විදේශ රාජ්‍ය තාන්ත්‍රිකයින් හා විශේෂිත පුද්ගලයින් හට සහ ක්‍රීඩා උත්සව මෙන්ම අනෙකුත් යුද්ධ හමුදා උත්සව සඳහා වෛද්‍ය පහසුකම් ලබාදීම.

ආ. හදිසි ස්වාභාවික ආපදා තත්ත්වයන් වූ ගංවතුර හා නායයෑම්වලට ලක්වූ බස්නාහිර, සබරගමුව සහ දකුණු පළාත්වල ජනතාවට අවශ්‍ය ඝෂණික වෛද්‍ය පහසුකම් ලබාදීම.

ඇ. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක ජාතික ඩෙංගු මර්ධන වැඩසටහන් සඳහා යුද්ධ හමුදාවේ දායකත්වය ලබාදීම.

ඈ. හමුදා සාමාජිකයින්ගේ සෞඛ්‍ය තත්වය නංවාලීමේ අරමුණින් ක්‍රියාවට නංවා ඇති නිරෝගිමත් හමුදාවක් නිරෝගිමත් දැයක්” වැඩසටහන අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම.

ඉ. 2017.01.01 දින සිට 2017.12.31 දින දක්වා බාහිර/ නේවාසික ප්‍රතිකාර ලැබූ රෝගීන්ගේ සංඛ්‍යාව පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1)	බාහිර ප්‍රතිකාර ලැබූ සංඛ්‍යාව	463,842
(2)	නේවාසික ප්‍රතිකාර ලැබූ සංඛ්‍යාව	57,448

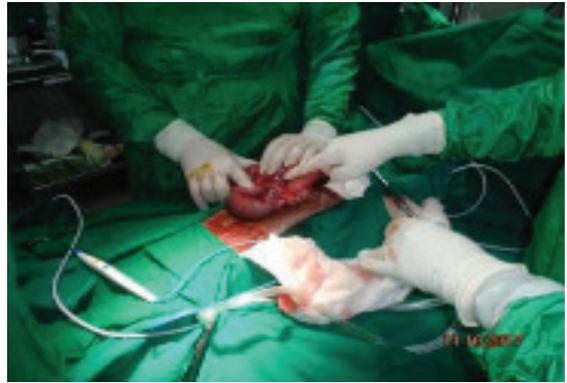
**වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

4. **2017 වසරේ සපුරාගත් ඉලක්ක.** යුහ සේවයේ නියුතු යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්, සේවා මුක්ත හටයින් ඔවුන්ගේ සහ පවුල් සාමාජිකයින් හා සිවිල් කාර්ය මණ්ඩලයේ කායික හා මානසික සෞඛ්‍ය තත්ත්වය ප්‍රශස්ත මට්ටමක පවත්වා ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිකාර පහසුකම් සැපයීම හා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී එම සේවාවන් අනෙකුත් සන්නද්ධ හමුදා සහ සිවිල් ජනතාව වෙත සැපයීම.

**සීමාන්විතයි**

5. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ උපදෙස් මත දකුණු සුඩානයේ පිහිටි දෙවන මට්ටමේ රෝහලෙහි වෛද්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 2017.10.11 දින දකුණු සුඩාන් දරුවෙකු වෙනුවෙන් සිදුකරන ලද ශල්‍යකර්මයට අදාළ ඡායාරූප පහත සඳහන් පරිදි වේ.



ආ. **2017 වර්ෂයේ කුසලතා වර්ධනය සඳහා ගෙන ඇති ක්‍රියාකාරකම්.**

(1) යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවාව වෙත පහත සඳහන් වෘත්තීය සඳහා විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන් බඳවාගෙන ඇත.

කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01

(2) යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව වෙත විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් සමත්වී සිටින පහත සඳහන් විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙතින් නිදහස් කර ගැනීමට කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

- (අ) උගුර කන නාසය පිළිබඳ විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- (ආ) අක්ෂි රෝග විශේෂඥ ශල්‍ය වෛද්‍ය - 01
- (ඇ) නිර්වින්දන විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- (ඈ) විශේෂඥ ශල්‍ය වෛද්‍ය - 01
- (ඉ) කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01

(3) වෛද්‍ය නිලධාරීන් හෙදියන් හා අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තීකයින් යුද්ධ හමුදා හා රජයේ සෞඛ්‍ය ආයතන මගින් පුහුණු කිරීම.

(4) හෙද/අතුරු වෛද්‍ය වෘත්තීය පාඨමාලාව හැදෑරීම සඳහා අවැසි අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති සෙනීන් 97 දෙනෙකු පාඨමාලා සඳහා යොමු කිරීම.

(5) යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාවේ පවතින හෙද අතුරු වෛද්‍ය සහ අනිකුත් වෘත්තීකයින්ගේ හිඟතාවය පිරවීම සඳහා 2017 වර්ෂයේ ආධුනික සෙනීන් 240 ක් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකාය වෙත බඳවාගෙන ඇත.

(6) යුද්ධ හමුදා හෙද විදුහල වෙතින් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයට අයත් හෙද සිසුන් 70 දෙනෙකු හා යුද්ධ හමුදා හෙද සිසුන් 18 දෙනෙකු හට යුද්ධ හමුදා හෙද විදුහල වෙතින් හෙද පුහුණුව ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත.

6. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය

අ. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව සඳහා ගිලන් රථ 96ක හිඟයක් පවතී. එම හිඟය ඉදිරි වසර 3 තුළ සපුරාගත යුතුව ඇති අතර දැනට යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව තුළ ඇති ගිලන් රථ විස්තරය පහත පරිදි වේ:

(1)	අවශ්‍ය මුළු ගිලන් රථ සංඛ්‍යාව	-	175
(2)	දැනට පවතින ගිලන් රථ	-	118
(3)	ඉදිරි වසර තුන තුළදී අයෝග්‍ය විය හැකි ගිලන් රථ සංඛ්‍යාව	-	39
(4)	ගිලන් රථ හිඟය	-	96

**සීමාන්විතයි**

7. **අනාගත බලාපොරොත්තු.** යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය සේවාව වෙත විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සඳහා පැවති අවසන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් සමත්වී සිටින පහත සඳහන් විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරීන් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙතින් නිදහස් කර ගැනීම.

අ.	උගුර කන නාසය පිළිබඳ විශේෂඥ වෛද්‍ය	- 01
ආ.	අක්ෂි රෝග විශේෂඥ ශල්‍ය වෛද්‍ය	- 01
ඇ.	නිර්වින්දන විශේෂඥ වෛද්‍ය	- 01
ඈ.	විශේෂඥ ශල්‍ය වෛද්‍ය	- 01
ඉ.	කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය	- 01

**දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

8. **2017 වර්ෂය තුළ අත්පත් කර ගැනීම්.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අත්පත් කර ගැනීම් පහත පරිදි වේ.

අ. පාසල් දත්ත විකිත්සක පාඨමාලාව සඳහා කාන්තා සෙබලියන් හතර දෙනෙකු මහරගම මුඛ සෞඛ්‍ය ආයතනය වෙත රපෝර්තු කර ඇත.

ආ. පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලීය දත්ත සහයක පුහුණු පාසල වෙතින් 2017.07.03 දින ආරම්භ කරන ලද පාඨමාලාවන් සඳහා දක්වා ඇති පරිදි සෙනීන් රපෝර්තු කරවීම.

- (1) දත්ත සහයක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - සෙනීන් 01
- (2) උසස් දත්ත තාක්ෂණවේදී ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - සෙනීන් 03

ඇ. දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් කිදෙනෙකු ත්‍රිවිධ හමුදා සේවය වෙත අනුයුක්ත කිරීම සඳහා යුද්ධ හමුදාපති විසින් සිදුකරන ලද ඉල්ලීමට විශ්ව විද්‍යාලීය කොමිෂන් සභාව වෙතින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

9. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ දත්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. 2017.01.01 දින සිට කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය වෙතින් ආරම්භ කරන ලද රෝහල් දත්ත වෛද්‍ය පීඨයේ පශ්චාත් ඩිප්ලෝමා (Postgraduate Diploma in Hospital Dental Practice) පාඨමාලාව සඳහා දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහභාගි කරවීම.

ආ. 2017.02.07 දින සිට 2017.02.09 දින දක්වා ඩුබායි හි දී පැවති 21 වන එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යයේ ජාත්‍යන්තර දත්ත වෛද්‍ය සමුළුව හා දත්ත වෛද්‍ය ප්‍රදර්ශනය AEEDC ඩුබායි 2017 සඳහා දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු සහභාගි කරවීම.

ඇ. 2017.04.01 දින සිට ආරම්භ කරන ලද Oraln & Maxillofacial සැත්කම් පිළිබඳ පූර්ව MD උපාධි පුහුණුව (Pre MD Graduate Training in Oraln ) Maxillofacial Surgery) පාඨමාලාව සඳහා දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහභාගි කරවීම.

ඈ. 2017.04.03 දින සිට ආරම්භ කරන ලද මුඛ සහ මැක්රෝස්කෝපල් සැත්කම් පිළිබඳ පශ්චාත් වෛද්‍ය උපාධි පුහුණු වැඩසටහන (Post MD Training Programme in Oral ) Maxillofacial Surgery) පාඨමාලාව සඳහා දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහභාගි කරවීම.

ඉ. 1 වන මට්ටමේ දත්ත ආයතනය (පනාගොඩ) හි සෑම සතියකම සඳුදා සහ බ්‍රහස්පතින්දා දිනයන් හි දී පවත්වන ලද විකලාංග දත්ත සායනය 2017.05.24 දින සිට පුළුල් කරමින් සතියකට දින 04ක් ආවරණය වන පරිදි බදාදා සහ සිකුරාදා දිනයන් හි දී පැවැත්වීමට කටයුතු කිරීම.

ඊ. 2017.05.27 28 දින ආසියානු කලාපීය සෞන්දර්ය දත්ත වෛද්‍ය සංගමයේ 2017 (Asian Regional Aesthetic Dental Congress 2017) සඳහා දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් හය දෙනෙකු සහභාගි කරවීම.

උ. 2017.06.14 දින ආරක්ෂක සේනා මූලස්තනය (මධ්‍යම) යටතේ පාලනය වන විරු කැකුළු පෙර පාසල් දරුවන් සඳහා දත්ත සායනයක් පැවැත්වීම.

ඌ. 2017.07.03 දින සිට ආරම්භ කරන ලද Post MD Training Programme in Restorative Dentistry - Australia පාඨමාලාව සඳහා දත්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහභාගි කරවීම.

**සීමාන්විතයි**

10. **2017 ගැටලු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී දන්ත වෛද්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

අ. මෙම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සංස්ථාවට අනුව දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් 86ක් සහ විශේෂඥ දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් 11ක් සිටිය යුතු වුවද එම ඉලක්කය මේ දක්වා සපුරා ගත නොහැකි වීම.

ආ. ජංගම දන්ත ශල්‍යාගාර රථය කාර්මික දෝෂයකට ලක්වීම හේතුවෙන් ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන / සේනාංක මූලස්ථාන / බලසේනාංක මූලස්ථාන සහ බලඇණි වෙත ඵලදායී සේවයක් ලබාදීමට නොහැකි වීම.

11. **අනාගත සැලසුම්**

අ. දන්ත වෛද්‍ය සේවයේ පවතින දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන්ගේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා හැකි උපරිම දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාවක් බඳවා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

ආ. පහතින් දක්වා ඇති පරිදි දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් යුද්ධ හමුදා දන්ත වෛද්‍ය සේවයට බඳවා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

- (1) දන්ත සංරක්ෂණ විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- (2) විකලාංග විශේෂඥ දන්ත වෛද්‍ය - 01
- (3) දන්ත වෛද්‍ය - 14
- (4) යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ මුඛ සෞඛ්‍ය උසස් අයුරින් පවත්වා ගැනීම සඳහා ජංගම දන්ත ශල්‍යාගාර රථයේ සේවය ලබාදීම.
- (5) දන්ත වෛද්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ කාලානුරූපීව සිදුවන නවීන තාක්ෂණය හා ක්‍රමවේද පිළිබඳ විෂය දැනුම ලබාගැනීම සඳහා දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් වැඩි පිරිසක් විදේශ පුහුණු පාඨමාලා/වැඩසටහන්/වැඩමුළු හා සම්මන්ත්‍රණ සඳහා සහභාගි කරවීම.

12. **ක්‍රියාකාරකම් විග්‍රහය සහ ඇගයීම.** යුද්ධ හමුදාවේ ව්‍යාප්තියට අනුරූපව දන්ත වෛද්‍ය සේවාවද ව්‍යාප්ත කල යුතු බව නිගමනය කරමු.

**වෛද්‍ය උපර්ජන සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

13. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ වෛද්‍ය උපර්ජන සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. මූල්‍ය විස්තරය

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	මූලික ප්‍රතිපාදන වටිනාකම	මු:රෙ:94(2) යටතේ ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා වැය දැරීමට වෙන් වී ඇති ප්‍රතිපාදන	මුළු ප්‍රතිපාදන වටිනාකම	2017/01/01 දින සිට 2017/12/31 දින දක්වා බැඳීම් සමග මුළු වියදම
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	222-01-2-1204	1,166,300,000.00	120,000,000.00	1,286,300,000.00	1,288,367,021.77
2.	222-01-2-1409	5,000,000.00	1,613,035.00	6,613,035.00	6,906,708.38
3.	222-01-1-3-2509	6,201,424.00	-	6,201,424.00	3,060,244.64
4.	222-01-1-3-2509	30,350,000.00	-	30,350,000.00	26,806,671.51
5.	222-01-1-3-2509	1,110,000.00	-	1,110,000.00	-

වගුව 20:1 මූල්‍ය විස්තරය

**සීමාන්විතයි**

**කළමනාකරණ හා නඩත්තු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

14. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ කළමනාකරණ හා නඩත්තු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **පුනරාවර්තන වියදම්.**

අනු අංකය	වැය ශීර්ෂය	වැය විස්තර	2017 ට වෙන්කරන ලද පුනරාවර්තන වටිනාකම රු.	2017.12.31 දිනට ටෙන්ඩර් අනුමත වටිනාකම	මුදල් අම වෙත භාර දී ඇති වච්චර වල වටිනාකම
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	222- 01-02-1204(IV)	රෙදිපිලි හා විෂබීජ නාශක	40,000,000.00	31,240,144.97	23,341,951.73

වගුව 20:2 පුනරාවර්තන වියදම්

ආ. **ආයතනයේ සාමාන්‍ය කටයුතු වල ප්‍රගතිය.** යුද්ධ හමුදා රෝහලේ හට කාර්ය සම්පාදන පාලන හා නඩත්තු කටයුතු උසස් මට්ටමකින් සිදු කිරීම.

ඇ. **ක්‍රියාත්මක කර ඇති සංවර්ධන වැඩසටහන් හා ප්‍රගතිය.**

- (1) යුද්ධ හමුදා මුලස්ථානය ස්ථාපිත කර තිබූ මෘත ශරීරාගාරය යුද්ධ හමුදා රෝහල (කොළඹ) හි ස්ථාපිත කර භාවිතයට ගැනීම.
- (2) කසල කළමනාකරණය සඳහා යන්ත්‍ර සූත්‍ර ලබාගැනීම.
- (3) විසිතුරු මාළු වැංකි ස්ථාපනය කිරීම.
- (4) රෝහල් පරිශ්‍රයේ විසිතුරු මල්පැල වැවීම.

15. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී කළමනාකරණ හා නඩත්තු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය.

(1) **ආදායම් උපයන ව්‍යාපෘතිය හා ප්‍රගතිය.**

අනු අංකය		ජන අවන්හල			බෙකරිය		
		ආදායම	වියදම	ලාභය	ආදායම	වියදම	ලාභය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)	(ඉ)	(ඊ)	(උ)	(ඌ)
1.	1 කාර්තුව	7,585,271.04	7,128,382.86	456,888.18	3,794,331.30	3,378,825.21	415,506.09
2.	2 කාර්තුව	7,894,265.87	6,956,467.54	937,798.33	3,151,178.41	2,796,874.86	354,303.55
3.	3 කාර්තුව	9,083,401.09	8,198,489.81	884,911.28	3,515,556.30	2,927,038.45	588,517.60

වගුව 20:3 ආදායම් උපයන ව්‍යාපෘතිය හා ප්‍රගතිය

(2) රෝහල් කාර්ය මණ්ඩලයේ හා රෝගීන් බැලීමට පැමිණෙන අයවලුන්ගේ පහසුව වෙනුවෙන් සහන මිල යටතේ ජන අවන්හල වෙතින් ආහාරපාන සෙසු අවශ්‍යතා හා ලිපි ද්‍රව්‍ය සහනදායී මිලට අලෙවි කිරීමෙන් ලැබෙන ආදායම රෝහල් සංවර්ධනය සඳහා යොදවනු ලබයි.

16. **අනාගත බලාපොරොත්තු.**

- අ. හදිසි අවස්ථාවන්හිදී රෝහලේ පිටවීම සඳහා විකල්ප මාර්ගයක් සෑදීමට කටයුතු කිරීම.
- ආ. මානසික සුවය සඳහා රෝහල් භූමියේ මල්පැල සිටුවා අලංකාර කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ඇ. පහලොස් මහල් ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

**නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය.**

17. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

- අ. දැනුම්දිය යුතු බෝවන රෝගීන් පිළිබඳ දැනුම් දීම සඳහා දත්ත ගබඩාවක් සකස් කිරීම.
- ආ. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් 36 දෙනෙකු සඳහා ජලහීනිකා රෝග මර්ධන වැඩමුළුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ඇ. යුද්ධ හමුදාව තුළ සමාජ ජාලා ආරක්‍ෂාව පිළිබඳව වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම ආරම්භ කිරීම.
- ඈ. වෛද්‍ය ක්‍රියාපිළිවෙතට අනුව සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්‍ෂාවට අදාළව හමුදා වර්ගයා නියෝග සංශෝධනය කිරීම.
- ඉ. ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව ලිංගික හිංසනය වළක්වා ගැනීම සබැඳි වැඩමුළුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ඊ. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් 62 දෙනෙකු සඳහා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය නිසා ඇතිවන ලිංගික හිංසනය හා මූලික අත්‍යවශ්‍ය සේවා පැකේජය පිළිබඳ සංවේදීකරණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- උ. අවධානම් කලාප වල රාජකාරී නියුතු සෙනින් සඳහා නිදන්ගත වකුගඩු රෝගය හඳුනා ගැනීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම හා ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (යාපනය), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (වත්ති), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (නැගෙනහිර), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (කිලිනොච්චි), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මූලතිව්), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (බටහිර), ආරක්‍ෂක සේනා මූලස්ථානය (මධ්‍යම) ප්‍රදේශවල ජල සාම්පල ලබාගෙන පරීක්‍ෂා කිරීම සඳහා යොමුකිරීම.
- ඌ. යුද්ධ හමුදාව තුළ ආධ්‍යාත්මික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- එ. යුද්ධ හමුදා පුවත්පත් වැටුප් පත්‍රිකා හා පෝස්ටර් මගින් සෞඛ්‍ය පණිවිඩ ප්‍රචාරය කිරීම.
- ඒ. යුද්ධ හමුදා මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් සඳහා ධාවන පැදි 52 ක් මිලදී ගැනීම සඳහා ඇස්තමේන්තු සකස්කර ආරක්‍ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත ලබා දීම.

18. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

- අ. කඳවුරු සෞඛ්‍ය පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකිරීම තුළින් කඳවුරු සනීපාරක්‍ෂාව ඉහළ නැංවීම හා පවතින සෞඛ්‍ය ගැටළු සමථයකට පත් කිරීමට අදාළ කඳවුරු නියෝජිතයින් යොමුකර වීම.

**සීමාන්විතයි**

ආ. වාර්ෂිකව යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය හි මාණ්ඩලික ප්‍රධානියාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදුකරනු ලබන පාලන පරීක්ෂාව සඳහා සියළුම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථාන නියෝජනය වන පරිදි නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ තුමිය විසින් සනීපාරක්ෂාව සඳහා ගත යුතු ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව එහිදී දැනුවත් කිරීම.

ඇ. එක්සත් ජාතීන්ගේ සාමසාධක රාජකාරී කටයුතු සඳහා විදේශගත වන හා එම රාජකාරී සඳහා ගොස් නැවත ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණෙන නිලධාරී/සෙසුනිලයින් සඳහා නිරෝධායන එන්නත් ලබා දීම.

ඈ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් අතුරින් හිංසනයට පත්වුවන්ට සහනයක් ලබා දීම සඳහා යුද්ධ හමුදා රෝහල (කොළඹ) හි ස්ථාපනය කරන ලද මිතුරු පියස මධ්‍යස්ථානය ව්‍යාප්තකර යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන රෝහල දියතලාව හා යුද්ධ හමුදා මූලස්ථාන රෝහල මින්නේරිය හි ආරම්භ කිරීම.

ඉ. ආධ්‍යාත්මික ගුණ වගාව සහ මානසික සෞඛ්‍ය ඉහළ නැංවීම සඳහා ආචාර්ය ලලිත් රණතුංග මහතා සමග බෞද්ධ ආධ්‍යාත්මික වැඩසටහන් සිදුකිරීම. (පලාලි සහ යුද්ධ හමුදා රෝහල කොළඹ)

ඊ. යුද්ධ හමුදා මූලස්ථානය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ වැඩබිම් සනීපතා පරීක්ෂා කර කඳවුරු සෞඛ්‍ය ඉහළ නැංවීම.

උ. යුද හමුදා ජනපදය - පනාගොඩ තුළ පොලිතීන් ප්‍රතිවක්‍රීකරණ කිරීම සඳහා හෝමාගම ප්‍රාදේශීය සභාව සමග එක්ව ව්‍යාපෘතියක් හඳුන්වාදීමට කටයුතු කිරීම.

ඌ. වෙංගු නිවාරණය කිරීම සඳහා සියළුම යුද්ධ හමුදා කඳවුරු තුළ වෙංගු මර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අවට පරිසරය අධීක්ෂණය කිරීම.

එ. යුද්ධ හමුදා පරිශ්‍රයන් තුළ මදුරුවන් බෝවන ස්ථාන වල විශේෂ පරීක්ෂණ සිදුකිරීම හා එම ස්ථාන විනාශ කිරීම.

ඵ. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් ක්‍රියාත්මක ජාතික වෙංගු මර්ධන වැඩසටහන් සඳහා යුද්ධ හමුදාවේ දායකත්වය ලබා දීම.

ඹ. ස්වාභාවික ව්‍යසනයන් වලට මුහුණදීම පිළිබඳව වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳව මූලික වැඩමුළු හා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ඹ. ශ්‍රී ලංකා විදුලි යාන්ත්‍රික හා ඉංජිනේරු මූලික වැඩපලෙහි, ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා බලකාය හි ඉදිකිරීම් වැඩබිම් සහ සියළුම යුද්ධ හමුදා රෝහල් වල ඇති අවදානම් ප්‍රදේශයන් හඳුනාගෙන ඒවා මැඩපැවැත්වීමට අවැසි නිසි උපදෙස් ලබා දීම.

ක. යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් 350 දෙනෙකු සඳහා මැලේරියා/ ජලහීනිකාව/ ක්ෂය රෝගය/ ලාදුරු රෝගය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ හා වළක්වා ගැනීම සඳහා වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

ග. යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් 350 දෙනෙකු සඳහා වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව පිළිබඳව වැඩසටහනක් පැවැත්වීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

19. **සිදුකල වැඩසටහන පිළිබඳ විස්තර.**

අනු අංකය	සිදුකල වැඩසටහන පිළිබඳ විස්තරය	සිදුකරනු ලැබූ අම/ආයතනය	අනුග්‍රහය දැක්වූ අම/ආයතනය
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඈ)
1.	ලිංගාශ්‍රිතව බෝවන රෝග/එච්අයිවී/ඒඩ්ස් රෝග නිවාරණ පුහුණු කරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන (දින 03) (වැඩසටහන් ගණන 02)	ජාතික ලිංගාශ්‍රිත රෝග හා එච්අයිවී/ඒඩ්ස් මර්ධන ව්‍යාපාරය	ජාතික ලිංගාශ්‍රිත රෝග හා එච්අයිවී/ඒඩ්ස් මර්ධන ව්‍යාපාරය
2.	ආහාර ස්වස්ථතාව හා යහපත් නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය (GMP) (වැඩසටහන් ගණන 02)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය	පුහුණු අම
3.	මැලේරියා/ජලහිනිකා/ක්ෂය රෝගය/ලාදුරු නිවාරණය කිරීමේ වැඩමුළු පැවැත්වීම (වැඩසටහන් ගණන 02)	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	පුහුණු අම
4.	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන් සඳහා කසල කළමනාකරණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම (වැඩසටහන් ගණන 01)	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	කසල කළමනාකරණ වැඩසටහන - මහනුවර මහනගර සභාව
5.	ඉදිකිරීම් සිදුකරන ස්ථාන වල රාජකාරී කරනු ලබන අයවලුන් සඳහා වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව පිළිබඳ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම
6.	මදුරු කීටයින් බෝවන ස්ථාන විනාශ කිරීම හා අවම කිරීම සඳහා පුහුණු කිරීම (වැඩසටහන් ගණන 02)	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	ඩෙංගු මර්ධන ඒකකය
7.	යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් වශයෙන් ආපදා තත්වයකදී මූලිකවම ලබා දිය යුතු අවශ්‍යතාවන් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම (වැඩසටහන් ගණන 02)	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	ආපදා කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය
8.	ආහාර ස්වස්ථතාව හා ආරක්ෂාව පිළිබඳ වැඩසටහන (වැඩසටහන් ගණන 02)	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	ආහාර පාලන ඒකකය - සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය
9.	මැලේරියා රෝගය නිවාරණය ශ්‍රී ලංකාව තුළ බෝවීම පිළිබඳ වැඩසටහන (වැඩසටහන් ගණන 02)	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	මැලේරියා මර්ධන ව්‍යාපාරය
10.	යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් සඳහා සමාජ ජාලා වෙබ් අඩවි පරිහරණය කිරීම තුළින් ඇති විය හැකි අහිතකර බලපෑම් සහ එයින් ආරක්ෂා වීම සඳහා ගත හැකි මූලික පියවරයන් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුළු පැවැත්වීම	නිවෙහාමාසෞභෞසේ අම	පරිසර හදිසි ප්‍රතිචාර සංසදය

වගුව 20:4 සිදුකල වැඩසටහන පිළිබඳ විස්තර

20. **2017 ගැටළු සහ අභියෝග.** මෙම කාල පරිච්ඡේදයේදී නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ගැටලු සහ අභියෝගවලට මුහුණ දීමට සිදුවිය

අ. අනුමත සංස්ථාවට අනුව පහත සඳහන් ඇබැරිතු සම්පූර්ණ නොවීම.

- (1) ප්‍රජා සෞඛ්‍ය පිළිබඳ විශේෂඥ වෛද්‍ය - ලුතිනන් කර්නල් - 3
- (2) මානසික සෞඛ්‍ය පිළිබඳ විශේෂඥ වෛද්‍ය - ලුතිනන් කර්නල් - 1
- (3) ප්‍රජා දන්ත විශේෂඥ වෛද්‍ය - ලුතිනන් කර්නල් - 1
- (4) වෛද්‍ය නිලධාරී -12
- (5) දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරී - 2
- (6) මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක -39
- (7) මාණ්ඩලික හෙද - 5
- (8) දන්ත ශල්‍ය සහායක - 6
- (9) උපදේශක -41

**සීමාන්විතයි**

ආ. වාර්ෂිකව යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින්ගේ සහභාගිත්වයෙන් සිදුකරනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා දේශන ශාලාවක් මෙම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුව නොමැති වීම.

**21. අනාගත සැලසුම්**

අ. යුද්ධ හමුදාව තුළ රාජකාරී කරනු ලබන සියලුම මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂකවරුන්ගේ සේවය කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස සිදුකරවා ගැනීම සඳහා (ස්ථාන 52 ක් සඳහා) මෝටර් සයිකල් හා ලැප්ටොප් යන්ත්‍ර ලබාදීම.

ආ. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව ප්‍රවීණතාවයන් ජල පෙරණයන් ලබා ගැනීම හා ඒවා තෝරාගෙන ඇති යුද්ධ හමුදා කඳවුරු හි ස්ථාපිත කිරීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදාව තුළ රාජකාරී කරනු ලබන අයවළුන්ගේ වෘත්තීය දැනුම වර්ධනය කිරීම කුලීන් වඩාත් ඵලදායී සේවාවක් ලබාගැනීම සඳහා පහත සඳහන් පාඨමාලා යුද්ධ හමුදාව වෙත හඳුන්වාදීම.

අනු අංකය	පාඨමාලාව	පාඨමාලාව පවත්වනු ලබන ආයතනය	පාඨමාලා කාලය	පාඨමාලා සංඛ්‍යාව
(අ)	(ආ)	(ඇ)	(ඉ)	(ඊ)
1.	පවුල් උපදේශණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනය	දින 52 (සතිඅන්ත)	1
2.	වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳ සහතිකපත් පාඨමාලාව	කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨය	දින 15 (සතිඅන්ත)	1
3.	වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨය	දින 52 (සතිඅන්ත)	1
4.	වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	ජාතික වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතා ආයතනය	දින 52 (සතිඅන්ත)	1
5.	වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතාව පිළිබඳ සහතිකපත් පාඨමාලාව	ජාතික වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතා ආයතනය	දින 15 (සතිඅන්ත)	3
6.	ආහාර තත්ව කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය	දින 52 (සතිඅන්ත)	1
7.	යහපත් ආහාර නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලි පිළිබඳ පාඨමාලාව (GMP)	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය	දින 01	3
8.	ආහාර ස්වස්ථතා පුහුණු වැඩමුළුව	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය	දින 02	3

වගුව 20:5 පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර

ඇ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ දෛනිකව ගනු ලබන ආහාර රටාව වෙනස් කිරීම කුලීන් සෞඛ්‍ය සම්පන්න ආහාර රටාවකට සියළුම නිලධාරී/සෙසුනිලයන් යොමුකරවීම හා හුරුකරවීම සඳහා ආහාර පිළියෙල කරගනු ලබන ආකාරය පිළිබඳව ප්‍රදර්ශනාත්මක වැඩමුළුවක්, වැඩසටහනක් පැවැත්වීමට කටයුතු සැලසුම්කර ඇත.

ඉ. පරිගණක හදිසි ප්‍රතිචාර සංසදය සමග සම්බන්ධ වී සමාජ ජාල වෙබ් අඩවි නිවැරදි පරිහරණය කිරීම සහ ඒ කුලීන් ඇතිවිය හැකි අහිතකර තත්වයන් අවමකර ගැනීම සඳහා යුද්ධ හමුදාවෙහි තෝරාගත් නිලධාරී/සෙසුනිලයින් වෙනුවෙන් පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම.

ඊ. ආසාදන පාලනය සහ එන්නත් කරණය පිළිබඳ මූලික වැඩමුළු පැවැත්වීමට සැලසුම් කිරීම.

උ. දැනට යුද්ධ හමුදාව තුළ පවතින කසළ කළමනාකරණයෙන් බැහැරව විධිමත් කසළ කළමනාකරණයක් සහ ඒ කුලීන් මූල්‍යමය ලාභයක් ලබාගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වාදීම.

ඌ. සියලුම යුද්ධ හමුදා ස්ථානයන් වෙත සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානයන් හඳුන්වාදීම.

එ. බෝනොවන රෝග පාලනය සඳහා "නිරෝගි හමුදාවක් නිරෝගි දැයක්" වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.

**සීමාන්විකයි**

ඒ. හඳුනා නොගත් වකුගඩු රෝග තත්වයන් සඳහා,

- (1) වකුගඩු රෝග නිවාරණ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වෛද්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කරවීම හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය වෛද්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම.
- (2) යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින් සඳහා වකුගඩු රෝග පූර්ව නිර්ණ පරීක්ෂාවන් සිදු කිරීම. හඳුනාගන්නා ලද රෝගීන් අධීක්ෂණය කිරීම හා සායනයන් සඳහා යොමු කරවීමට කටයුතු සිදුකිරීම.
- (3) අන්තර් පුද්ගල සන්නිවේදනය දියුණු කිරීම.

ඔ. යුද්ධ හමුදා සාමාජිකයින්ගේ වෘත්තීය අනතුරු හා රෝග පාලනය සඳහා ඉදිරියේදී ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත වැඩසටහන්,

- (1) සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තීන් නීති රීති හා රෙගුලාසි පද්ධතීන් යුද්ධ හමුදාව තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කිරීම.
- (2) යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් වෙනුවෙන් කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ වෛද්‍ය පීඨය සමග සම්බන්ධතාවයෙන් යුතුව වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතාවය පිළිබඳව වැඩසටහන් (දේදින) පැවැත්වූ අතර, එම වැඩසටහන් ඉදිරියටද ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කිරීම.
- (3) වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව යන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/ සෙසුනිලයින් සහභාගි කරවීම.
- (4) වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණුකරන ලද නිලධාරී/සෙසුනිලයින් ගෙන් සමන්විත කණ්ඩායමක් ස්ථාපිත කිරීමට සැලසුම් කිරීම.
- (5) ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව තුළ ඇති සියළුම වැඩබිම්/වැඩපල සඳහා අවශ්‍ය සියලුම පුද්ගල ආරක්ෂණ උපකරණ නිකුත් කිරීමට සැලසුම් කිරීම.
- (6) යුද්ධ හමුදාව තුළ ස්ථාපිත සියලුම වැඩබිම් හි සෞඛ්‍ය සුරක්ෂිතතාව හා ආරක්ෂාව උපරිම අයුරින් ඇති කිරීම සඳහා සැලසුම් සහගතව ඉදිකිරීම් සිදුකරනු ලබන වැඩබිම් මෙන්ම එය ක්‍රියාත්මක කරවනු ලබන පුද්ගලයින් තෝරා වර්ෂ අවසානයේ ඔවුන් වෙනුවෙන් දිරිගැන්වීම සඳහා තිළිණ ප්‍රධානය කිරීමට සැලසුම් කිරීම.

ඕ. පවුල් ප්‍රශ්නවලට සම්බන්ධ මානසික ආබාධ ඇතිවීම වලක්වා ගැනීම තුළින් මානසික සෞඛ්‍ය ප්‍රවර්ධනය ඇති කිරීම සඳහා ගැනීමට නියමිත ක්‍රියාමාර්ග,

- (1) මානසික සෞඛ්‍ය සඟරාවක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
- (2) කායික සහ මානසික වශයෙන් උග්‍රතාවයන්ට ලක්ව ඇති රණවිරුවන් හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් සඳහා මනෝ විද්‍යාත්මක පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් සිදුකිරීම.
- (3) ස්ත්‍රී/පුරුෂ සමාජභාවය මත ඇතිවන හිංසනයන් වැලැක්වීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.

ක. ආපදා කළමනාකරණය හා වැලැක්වීම සඳහා ගැනීමට නියමිත ක්‍රියාමාර්ගයන්,

- (1) සියළුම යුද්ධ හමුදා කඳවුරු ආවරණය වන පරිදි ආපදා කළමනාකරණ සැලැස්මක් සකස් කිරීම සහ ආපදා කළමනාකරණය සඳහා අවැසි හට පිරිස් පුහුණු කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- (2) ආපදා අවස්ථාවකදී ලබාදිය යුතු අවම මූලික අවශ්‍යතා පිළිබඳව සෞඛ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.

22. **ක්‍රියාකාරකම් සහ විග්‍රහය ඇගයීම.**

අ. නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි වාර්ෂික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම පැවැත්වීම.

ආ. නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙහි වාර්ෂික ප්‍රගති සමාලෝචන වාර්ථාව සකස් කිරීම.

ඇ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කිරීම.

**යුද්ධ හමුදා රෝහල - කොළඹ.**

23. යුද්ධ හමුදා රෝහල වෙතින් යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් හට සහ ඔවුන්ගේ පවුල් සාමාජිකයින් හටත් (හාර්යාවන්, ස්වාමී පුරුෂයන්, දෙමාපියන් සහ අවිවාහක දරුවන්) විශ්‍රාමික යුද්ධ හමුදා නිලධාරී/සෙසුනිලයින් හා ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් හටත්, සේවා මුක්ත හට පිරිස් සහ යුද්ධ හමුදා සේවයේ යෙදී සිටින සිවිල් සේවක මහත්ම මහත්මීන් වෙත කාර්යක්ෂම වෛද්‍ය සේවාවක් ලබාදීම සඳහා බැඳී ඇත.

24. **2017 වර්ෂය තුළ කාර්ය සාධනය.** මෙම කාලපරිච්ඡේදය තුළදී යුද්ධ හමුදා රෝහල (කොළඹ) හි කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

අ. වඩා කාර්යක්ෂම වෛද්‍ය සේවාවක් ලබාදීම සඳහා පහත සඳහන් විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන් රෝහල වෙත ලබාගෙන ඇත.

- (1) කායික රෝග විශේෂඥ වෛද්‍ය - 01
- (2) ප්‍රසව හා නාරිවේදී විශේෂඥ වෛද්‍ය - 02

ආ. 2017.08.25 දින වාට්ටු අංක 02 කාන්තා ශල්‍ය වෛද්‍ය ඒකකයක් වශයෙන් ස්ථාපනය කිරීම.

ඇ. 2017 පෙබරවාරි මස බාහිර රෝගී අංශයේ විශේෂඥ ශල්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීවරයෙකු යොදවා කුඩා ශල්‍යාගාරයක් ආරම්භ කිරීම.

ඈ. 2017.02.28 දින එන්ඩොකිනොලිගල් සායනය (Endocrinolog Clinic) ආරම්භ කිරීම.

ඉ. 2017.03.21 දින ප්‍රතිශක්තිවේද සායනය (Immunology Clinic) ආරම්භකිරීම.

ඊ. නිලධාරී/නිලධාරිණියන් සඳහා කායවර්ධනාගාරයක් ස්ථාපනය කිරීම.

25. **අනාගත සැලසුම්.**

අ. අක්ෂි සහ උගුර කණ නාසය සඳහා වාට්ටු, මොහු ලිංගික අංශය සහ යුද්ධ හමුදා හෙද/හෙදියන් පුහුණු කිරීමේ පාසලකින් යුත් මහල් 15 කින් සමන්විත නව ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය ස්ථාපනය කිරීමට කටයුතු කිරීම.

ආ. කාර්ය මණ්ඩලයේ හෙද/අතුරු වෛද්‍ය/වෛද්‍ය සහයක සහ වෙනත් වෘත්තීන්ගේ සංඛ්‍යාව පුළුල් කිරීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

26. ක්‍රියාකාරකම් හා විග්‍රහය ඇගයීම.

අ. යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවාවට අවැසි වෛද්‍ය/දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් සහ විශේෂඥ වෛද්‍ය/ විශේෂඥ දන්ත වෛද්‍ය නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම.

ආ. යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවාව තුළ පවතින හෙද/අතුරු වෛද්‍ය සහ අනෙකුත් වෘත්තිකයින්ගේ පුරප්පාඩු පිරවීම.

ඇ. යුද්ධ හමුදා සෞඛ්‍ය සේවාවට අවශ්‍ය ගිලන්රථ ලබාගැනීම.

ඈ. යුද්ධ හමුදා රෝහල කොළඹ, යුද්ධ හමුදා මූලික රෝහල්, ක්‍ෂේත්‍ර රෝහල්, රෝගීන් භාර ගන්නා ස්ථාන, ඉදිරි සැරහුම් මධ්‍යස්ථාන සහ වෛද්‍ය පරීක්ෂණාගාර යන වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයන්හි රෝගීන්ගේ ප්‍රතිකාර සඳහා අවැසි පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම.

ඉ. දිවයිනෙහි දකුණු පළාතෙහි ක්‍ෂේත්‍ර රෝහලක් ආරම්භ කිරීම.

ඊ. යුද්ධ හමුදා නිලයින්ගේ අවශ්‍යතාවයන් අනුව ඉල්ලුම් කරනු ලබන අවස්ථාවන්හිදී ජංගම දන්ත ශල්‍යාගාරයේ සේවය නිසි පරිදි ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.

උ. ඉතා කඩිනමින් උසස් තත්ත්වයේ මූලික බෙහෙත් ගබඩාවක් ස්ථාපිත කරගැනීම.

ඌ. යුද්ධ හමුදා රෝහල (කොළඹ)හි 3 වන අදියරෙහි මහල් ගොඩනැගිලි 03 ක් ඉදි කිරීම සඳහා ඉදිරි කටයුතු සිදුකරමින් පවතී.

එ. යුද්ධ හමුදා වෛද්‍ය බලකා නිවාරණ වෛද්‍ය හා මානසික සෞඛ්‍ය වෘත්තිකයන්ගේ දැනුම වර්ධනය කිරීම සඳහා වෘත්තීය සෞඛ්‍ය හා සුරක්ෂිතතා පාඨමාලාව, මානසික සෞඛ්‍ය හා උපදේශණය, ආහාර තත්වය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සහ ආහාර සෞඛ්‍ය පිළිබඳ හා භෝජනාගාර, ආහාර සපයන ආයතනයන්හි ගුණාත්මක නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය (GMP) පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන යන පාඨමාලා සිදුකිරීමට සැලසුම් කිරීම.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය**

1. යුක්ති මූලධර්මයන්ට හා යුද්ධ හමුදා පනතෙහි ප්‍රකාරව යුද්ධාධිකරණයන් මෙහෙයවීම සම්බන්ධයෙන් විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය වගකීමට යටත් වේ. විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල්වරයා විසින් යුද්ධාධිකරණයන්හි මූලස්‍රාන දරමින් එකී නඩු කාන්තයන් හිදී උද්ගත වන ඕනෑම නීතිමය කරුණක් හෝ ක්‍රියා මාර්ගයක් සම්බන්ධයෙන් නීතිමය උපදෙස් ලබාදෙනු ලබයි. එසේම යුද්ධාධිකරණයන්හිදී මෙහෙයවනු ලබන සාක්ෂි වාර්තාකරණය විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලයේ ප්‍රධානතම කාර්යක් වන අතර, එකී සාක්ෂි සටහන්හි නිරවද්‍යතාවය හා සුරක්ෂිතභාවය සැබැඳිව විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය වගකීමට යටත් වේ.

2. **2017 වර්ෂයෙහි කාර්ය සාධනය.** 2017 වර්ෂය තුළ යුද්ධ හමුදා පනත යටතේ විවිධ වූ චෝදනාවන් සැබැඳිව යුද්ධාධිකරණ තුනක් පවත්වා ඇති අතර, ඒ සැබැඳිව සවිස්තරාත්මක දත්තයන් පහත පරිදි වේ.

අනු අංකය	කරන ලද වරද සහ ඊට අදාළව යුධ හමුදා පනතේ සඳහන් වගන්තිය			
(අ)	(ආ)			(ඇ)
1.	109(e)	-	අපකීර්ති සහගත ලෙස හැසිරීම	1
2.	109(e)	-	අපකීර්ති සහගත ලෙස හැසිරීම	1
	102(1)	-	ආරක්ෂක සේනා ආඥා වලට හෝ සෙසු ආඥා වලට කීකරු වීම පැහැර හැරීම	
	129(1)	-	සංග්‍රාමික විනයට හානිකර ලෙස හැසිරීම	
3.	103(1)(a)	-	යුද්ධ හමුදාවෙන් පැන යාම	1
	එකතුව			3

වගුව 21.1 චෝදනාවන් සැබැඳිව යුද්ධාධිකරණ විස්තර

3. **ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ප්‍රගතිය.** සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලයෙහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි වේ.

අ. **යුද්ධාධිකරණයන් මෙහෙයවීම.** 2017 වර්ෂයේදී යුද්ධාධිකරණයන් තුනක් පවත්වා ඇති අතර, එම කටයුතු සාර්ථකව අවසන් කිරීමට හැකිවී ඇත.

ආ. යුද්ධ හමුදාධිපතිවරයා විසින් විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල්වරයා වෙත යොමු කරන ලද ගැටලු සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලබාදීම් සිදුකර ඇත.

4. **2017 සිදුකරන ලද නිපුණතා වර්ධන ක්‍රියාකාරකම්.** 2017 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාවෙහි යොදවා ඇත.

අ. බදාදා දිනයන්හිදී (පුහුණු දිනයන්හි) යුද්ධ හමුදා නිලධාරීන් හා අනෙකුත් නිලධීන් සඳහා සංග්‍රාමික නීතිය සබැඳි දේශණයන් පැවැත්වීම.

ආ. ශ්‍රී ලංකා නීතීඥ සංගමය හා විශ්ව විද්‍යාල මගින් සංවිධානය කරනු ලබන නීති සම්මන්ත්‍රණයන් සඳහා සහභාගී වීම.

5. **ක්‍රියාකාරකම් විශ්ලේශණය සහ ඇගයීම.** ඕනෑම අධිකරණයන්හි සාර්ථකත්වය රඳා පැවැත්මෙහිලා බලපාන ප්‍රධානතම කාරණාවන් දෙකකි. ඒවා නම්, ලබා දෙනු ලබන නඩු තීන්දුවෙහි ගුණාත්මකභාවය සහ කිසිදු අතපසුවීමක් නොමැති බැව් තහවුරු කර ගැනීමයි. ශ්‍රී ලංකා ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය විසින් ලබා දෙනු ලබන නව නඩු තීන්දු හා අනෙකුත් ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී රටවල්හි අධිකරණයන් විසින් ලබා දෙන නඩු තීන්දු අධ්‍යයනය කිරීම සහ නීති සම්මන්ත්‍රණයන් සඳහා සහභාගී වීම මගින් විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය විසින් නිරතුරුවම තම නීතිමය දැනුම යාවත්කාලීන කර ගැනීමෙහිලා කටයුතු කරනු ලබයි. 2017 වර්ෂයේ විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලයෙහි පැවති යුද්ධාධිකරණ නඩු විභාග 03 ක් අවසන් කර ඇත.

**සීමාන්විතයි**

6. **ගැටලු හා අභියෝග.** විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලයේ මනා ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා නීතිමය පර්යේෂණ සඳහා වෙන්වූ නීති පුස්තකාලයක් සහ පරිගණක බැංකුවකින්ද සමන්විතවූ පර්යේෂණ අංශයක අවශ්‍යතාවය පවතී. කෙසේ වෙතත් එකී අරමුණු ඉටුකර ගැනීමෙහිලා මේ වන විට කාර්යාලය සතු සම්පත් ප්‍රමාණවත්ව නොපවතී.

7. **අනාගත දැක්ම.** හඳුනාගත් ගැටලුකාරී සහ අභියෝගාත්මක අවස්ථාවන් සඳහා පහත සඳහන් අංශයන් කාර්යාලයේ ස්ථාපිත කිරීම හරහා විසඳුම් ලබාගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

- අ. නීතිමය පර්යේෂණ අංශය.
- ආ. අභියාචනාධිකරණ අංශය.
- ඇ. වාර්තා සහ දත්ත අංශය.

8. **සාරාංශය.** පවත්නා සීමිත සම්පත් ප්‍රමාණයෙන් වුවද විනිසුරු අධිනීතිඥ ජෙනරාල් කාර්යාලය සහ එයට පැවරී ඇති සියළු කාර්යයන් සහ වගකීම් ඉතාමත් සාර්ථක හා ගුණාත්මක බවින් යුක්තව 2017 වසරේදී ඉටුකර ගැනීමට සමත් වී ඇත.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි

**සීමාන්විතයි**

**සමාලෝචනය**

1. කීර්තිමත් යුද්ධ හමුදාවක් බැව් ලොවටම පසක් කරමින් ශ්‍රී ලංකා යුද්ධ හමුදාව, 2017 වර්ෂය තුළදී ඉටු කරන ලද කාර්යභාරය අතිශය වැදගත් මෙන්ම පැසසුමට ලක්වන ලද අවස්ථා දක්නට ලැබිණි. යුදමය වාතාවරණය නිමාවෙන් පසු 09 වන වසර පසුකරමින් සිටින මෙම කීර්තිමත් ආයතනයට එම තත්වය තවත් ජයග්‍රහණයක් යැයි කිව හැක. විවිධ පුද්ගලයින්, මාධ්‍යකරුවන් හා විදේශීය ඩයස්පෝරා විසින් ඵල්ල කරන චෝදනා සඳහා නිසි පිළිතුරු උතුරු නැගෙනහිර ස්ථාපිත සෑම ආරක්ෂක සේනා මූලස්ථානයක් විසින්ම මේ වන විට ලබාදී ඇත. එහි විශේෂත්වය වනුයේ එය වචනයෙන් හෝ පිටපතකින් නොව ක්‍රියාවෙන් වීමය.

2. 2017 වර්ෂය තුළදී පුහුණුවීම් සඳහා වූ ක්‍රියාකාරකම් හි වර්ධනයක් සිදුව ඇති අතර, එය ශාරීරික පුහුණුවීම් පුහුණුවර හා සමාන අධ්‍යාපනික හා මානසික සංවර්ධනය දෙසටද වැඩි නැඹුරුතාවක් මත සිදුව ඇත. එම තත්වයද අනාගත වෘත්තීයමය හමුදාවක නව හැරවුම් ලක්ෂයක් විය හැකි බැවින් අනාගතය තුළදී ද පුහුණුවීම් කෙරෙහි ධනාත්මක අවධානයක් යොමු කිරීම යෝග්‍ය වේ.

3. 2017 වාර්ෂික වාර්ථාව පුරාවටම සටහන් තබා ඇති ව්‍යාපෘති, ඉදිකිරීම්, සංවර්ධන දායකත්වයන්, සමාජ සත්කාර, ආපදා සහනසේවා මෙන්ම නව සොයාගැනීම් හා දේශීය විදේශීය ක්‍රීඩා ජයග්‍රහණ හා පුහුණුවීම් හි සාර්ථකත්වයේ ගෞරවය යුද්ධ හමුදාවෙහි සියලුම සාමාජිකයින්ට සම සමව හිමි විය යුතුය. එමෙන්ම එම කැපකිරීම් සඳහා උරෙහුර ගැටී දායකත්වය ලබාදුන් සිවිල් සේවක කාර්යමණ්ඩලයේ දායකත්වයද මෙම අවස්ථාවෙහි ගෞරවයෙන් යුතුව සිහිපත් කිරීම වටී.

4. තවද එවන් වාතාවරණයක් නිර්මාණය කරනු පිණිස බිහිසුණු යුද්ධයකට මුහුණදී සටනේදී දිවි පිදු හා අබාධිත තත්වයට පත්ව සිටින සහෝදර නිලධාරීන් හා සියලුම නිලයන් අභිමානයෙන් හා ගෞරවයෙන් යුතුව මෙහිදී සිහිපත් කළ යුතුය.

5. 2018 වසර තුළ ක්‍රියා කිරීමේදී හා අනාගත සැලසුම් සැකසීමේදී 2017 වාර්ෂික වාර්තාව මහඟු රුකුලක් වනු ඇති අතර, නිවැරදි අධ්‍යාපනය හා අවශ්‍යතාව හඳුනා ගැනීම එහිදී ඉතාමත් වැදගත් වනු ඇත.

නව පිටුවක් සඳහා තබන ලද හිස්තැනකි



வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கை - 2017  
(தமிழ் மொழிபெயர்ப்பு)



வரைபடங்கள்	iv
படவுருக்கள்	v
அட்டவணை	vi - ix
குறும் பதங்கள்	x
இலங்கை தரைப்படை நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு	xi - xiv
முன்னோக்கு	xv
1. இராணுவ செயலாளர் கிளை	1-4
2. பிரதம பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளை	5-26
3. நிதி முகாமைத்துவ கிளை	27-47
4. நிர்வாக ஜெனரல் கிளை	48-80
5. உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளை	81-97
6. போர் உபகரண ஜெனரல் கிளை	98-104
7. பணிப்பாளர் நாயகம் காலாட் படை	105-107
8. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)	108-114
9. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (வன்னி)	115-121
10. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிழக்கு)	122-126
11. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	127-130
12. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (முல்லைத்தீவு)	131-138
13. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மேற்கு)	139-141
14. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	142-151
15. தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைத் தலைமையகம்	152-156
16. லொஜிஸ்டிக் தலைமையகம்	157-160
17. பிரதான களப் பொறியியலாளர் அலுவலகம்	161-164
18. பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரி	165-172
19. விளையாட்டுப் பணிப்பாளர் அலுவலகம்	173-175
20. தரைப்படை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகம்	176-187
21. நீதிபதி மேல் சட்டத்தரணி ஜெனரல் அலுவலகம்	188-189
22. முடிவுரை	190



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### வரைபடம்

இல	விபரம்	பக்க இல
வரைபடம் 2.1:	பிரதம பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	5
வரைபடம் 3.1:	நிதி முகாமைத்துவ கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	27
வரைபடம் 4.1:	நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	48
வரைபடம் 5.1:	உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	81
வரைபடம் 6.1:	போர் உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	98
வரைபடம் 15.1:	தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைத் தலைமையகத்தின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு	156
வரைபடம் 18.1:	பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரி அலுவலகத்தின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	168
வரைபடம் 20.1:	தரைப்படை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகத்தின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.	179

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### படவுரு

இல	விபரம்	பக்க இல
படவுரு 2.1:	அனுமதிக்கப்பட்ட மற்றும் சேவையிலுள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் ஆளணி விபரங்கள்.	15
படவுரு 2.2:	இலங்கை தரைப்படை படைப்பிரிவுகளுக்கேற்ப ஆளணி.	17
படவுரு 2.3:	அதிகாரிகளின் உட்சேர்ப்புகள்.	19
படவுரு 2.4:	ஏனைய நிலையினரின் உட்சேர்ப்புகள்.	19
படவுரு 3.1:	மீண்டுவரும் செலவுகள்.	28
படவுரு 3.2:	மூலதன செலவினங்கள்.	29
படவுரு 3.3:	பூரணமாக செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்.	41

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### அட்டவணை

இல	<u>விபரம்</u>	பக்க இல
அட்டவணை 1.1:	அதிகாரிகளின் பதவி உயர்வுகள் பற்றிய விபரங்கள்.	1
அட்டவணை 1.2:	அனுமதிக்கப்பட்ட அதிகாரிகளின் விபரங்கள்.	1
அட்டவணை 1.3:	ஓய்வுபெற்ற அதிகாரிகளின் விபரங்கள்.	2
அட்டவணை 1.4:	விசாரணைகள் பற்றிய விபரங்கள்.	2
அட்டவணை 2.1:	களப் பயிற்சிகள்.	9
அட்டவணை 2.2:	சர்வதேச பாடநெறிகள், விஜயங்கள், கருத்தரங்குகள் விபரங்கள்.	9
அட்டவணை 2.3:	ஒதுக்கப்பட்ட செலவுத்தலைப்புக்களின் விபரங்கள்	10
அட்டவணை 2.4:	தேவைக்கேற்ப மதிப்பிடப்பட்ட தொகை.	11
அட்டவணை 2.5:	அதிகாரிகளுக்கான பாடநெறி.	13
அட்டவணை 2.6:	ஏனைய நிலையினருக்கான பாடநெறிகள்.	14
அட்டவணை 2.7:	அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் ஆளணி விபரங்கள்.	15
அட்டவணை 2.8:	படைப்பிரிவுகளுக்கேற்ப ஆளணி விபரம்.	16
அட்டவணை 2.9:	சிவில் ஊழியர்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஸ்தாபனங்கள்.	17
அட்டவணை 2.10:	உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினர்	18
அட்டவணை 2.11:	மென்பொருள் திட்டங்கள்.	23
அட்டவணை 2.12:	நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.	24
அட்டவணை 2.13:	உள்நாட்டு பயிற்சி பாடநெறிகள்.	24
அட்டவணை 2.14:	வெளிநாட்டு பயிற்சி பாட நெறிகள்.	25
அட்டவணை 2.15:	2017ம் ஆண்டில் வருடாந்தம் வழங்கிய பயிற்சி பற்றிய விபரங்கள்	25
அட்டவணை 2.16:	படைப்பிரிவுகளுக்கான பயிற்றுவிப்புக்கள் (பயிற்சி முகாம்)	25
அட்டவணை 3.1:	மீண்டுவரும் ஒதுக்கீடு மற்றும் செலவுகள்.	28
அட்டவணை 3.2:	மூலதன ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவுகள்.	29
அட்டவணை 3.3:	மதிப்பிடப்பட்ட வரவுசெலவுத் திட்ட ஒதுக்கீடுகள்.	30
அட்டவணை 3.4:	ரணவிரு சுரக்கும் கொடுப்பனவுகளின் விபரங்கள்.	31
அட்டவணை 3.5:	வழங்கப்பட்ட சேவைக்கால ஓய்வூதியங்களின் விபரங்கள்.	32
அட்டவணை 3.6:	அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.	32
அட்டவணை 3.7:	அங்கவீனமுற்ற விடுவிக்கப்பட்ட வீரர்களுக்காக வழங்கப்பட்ட சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.	32
அட்டவணை 3.8:	சர்வதேச பாடநெறிகள் கருத்தரங்குகள் மற்றும் விஜயங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்.	33
அட்டவணை 3.9:	பணிக்கொடைகள் மற்றும் அங்கவீனமுற்றதற்கான ஓய்வூதியங்கள்.	33
அட்டவணை 3.10:	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கடன் விண்ணப்பங்களின் விபரங்கள்.	33
அட்டவணை 3.11:	சுவசஹன கடன் மூலம் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை விபரங்கள்	34
அட்டவணை 3.12:	ரணவிரு சஹன கடன் முறைமை விபரங்கள்.	34
அட்டவணை 3.13:	வீரர்களின் பெற்றோர்களுக்காக வழங்கப்பட்ட விசேட கொடுப்பனவுகள்.	34
அட்டவணை 3.14:	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகளுக்கான ஓய்வூதியத்தினை பெறுபவர்களின் விபரங்கள்.	35
அட்டவணை 3.15:	பி கணக்கிலுள்ள அரச அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை.	36
அட்டவணை 3.16:	வருடாந்த கணக்கெடுப்பு சபைகளின் முன்னேற்றங்கள்.	38
அட்டவணை 3.17:	பல்வேறுபட்ட நிலைகளில் செயல்முறைப்படுத்தப்பட்ட கோப்புக்கள்.	39
அட்டவணை 3.18:	பொதுமக்கள் விலைமனுக்கோரல்கள் மூலம் கிடைக்கப்பட்ட வருமானங்கள்	39
அட்டவணை 3.19:	முதலீடுகள் - கடன்கள்	40
அட்டவணை 3.20:	முதலீடுகளின் சாராம்சம்.	40
அட்டவணை 3.21:	செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்கள்.	40



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இல	விபரம்	பக்க இல
அட்டவணை 3.22:	முதலீடுகளின் விபரங்கள்.	41
அட்டவணை 3.23:	விவசாயத் திட்டங்களின் முன்னேற்றம்.	45
அட்டவணை 3.24:	நடைமுறை மற்றும் நிலையான வைப்புக்களின் மிகுதிகள்.	45
அட்டவணை 3.25:	ஒதுக்கப்பட்ட முதலீடுகள் மற்றும் உண்மையான செலவுகள்.	47
அட்டவணை 4.1:	பொது மன்னிப்பு கீழ் விடுவிக்கப்பட்ட வீரர்கள்.	49
அட்டவணை 4.2:	மீண்டுவரும் செலவுகள்.	50
அட்டவணை 4.3:	லுதினன் நிலைக்கு நியம அடிப்படையில் உட்சேர்க்கப்பட்ட பயிலுனர், தொழில்முறை மற்றும் வாரண்ட் அதிகாரிகள்.	50
அட்டவணை 4.4:	நிதி முன்னேற்றங்கள்	51
அட்டவணை 4.5:	நிதி விபரங்கள்.	53
அட்டவணை 4.6:	கைது செய்யப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை.	54
அட்டவணை 4.7:	கடன் திட்டங்களின் விபரங்கள்.	55
அட்டவணை 4.8:	காணி வேலைத்திட்டங்களின் விபரங்கள்.	55
அட்டவணை 4.9:	சுவசஹன நிதியத்தின் விபரங்கள்.	56
அட்டவணை 4.10:	நிதியியல் விபரங்கள்	56
அட்டவணை 4.11:	நலன்புரி செயற்பாடுகளின் விபரங்கள்.	57
அட்டவணை 4.12:	ரணவிரு நிதியத்தின் விபரங்கள்.	58
அட்டவணை 4.13:	தரைப்படை தளபதியின் இராணுவ வீரர்களுக்கான விசேட வீடமைப்பு வேலைத் திட்டம்.	59
அட்டவணை 4.14:	கிடைக்கப்பட்ட நன்கொடைகளின் விபரங்கள்.	61
அட்டவணை 4.15:	ப்ரொஸ்தடிக் மற்றும் ஓர்தொடிக் பிரிவுகளின் உற்பத்திகளின் விபரங்கள்.	62
அட்டவணை 4.16:	நிதி விபரங்கள்.	62
அட்டவணை 4.17:	ரணவிரு எப்பரல்சின் தயாரிப்புக்கள்.	65
அட்டவணை 4.18:	வெளியக கட்டளைகளின் படி விற்பனைகளின் சுருக்கம்.	66
அட்டவணை 4.19:	விற்பனைகளின் சுருக்கம்.	66
அட்டவணை 4.20:	வெளியக கட்டளைகளின் விபரங்கள்.	67
அட்டவணை 4.21:	விற்பனைகளின் விபரங்கள்.	67
அட்டவணை 4.22:	நிதி ஒதுக்கீடுகளின் விபரங்கள்.	68
அட்டவணை 4.23:	பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.	70
அட்டவணை 4.24:	இப்பிரதேசத்திலுள்ள மனித உரிமை குழுக்களின் நிறுவனங்கள்.	73
அட்டவணை 4.25:	பொது ஆளணி உட்சேர்ப்பின் விபரங்கள்.	75
அட்டவணை 4.26:	சிறப்பு உட்சேர்ப்புக்கள்.	76
அட்டவணை 4.27:	சிவில் நலன்புரி சங்கத்தினால் சிவில் ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உபகாரங்கள்.	77
அட்டவணை 5.1:	நிதி விபரங்கள்.	81
அட்டவணை 5.2:	தரைப்படைக்குச் சொந்தமாக கைப்பற்றப்பட்ட காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் விபரங்கள்.	82
அட்டவணை 5.3:	தங்குமிட விடுதிகளுக்காக செலுத்தப்பட்ட வாடகை,வரி மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.	82
அட்டவணை 5.4:	திருமாணவர்களின் விடுதி புனரமைப்பிற்காக ஒதுக்கீடுகள்.	83
அட்டவணை 5.5:	விடுமுறை பங்களா புனரமைப்பு.	83
அட்டவணை 5.6:	விடுமுறை பங்களாக்களின் நிலப் பராமரிப்பிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட விபரங்கள்.	84
அட்டவணை 5.7:	கைப்பற்றப்பட்ட மற்றும் கையளிக்கப்பட்ட காணிகளின் விபரங்கள்.	85
அட்டவணை 5.8:	நிர்வாகம் மற்றும் நலன்புரித் தேவைகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட விபரங்கள்.	85
அட்டவணை 5.9:	ஒதுக்கப்பட்ட செலவுத் தலைப்புக்களும் செலவுகளின் விபரங்கள்	86



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இல	விபரம்	பக்க இல
அட்டவணை 5.10:	வெளிநாட்டு பாடநெறிகள், கருத்தரங்குகள், விஜயங்களின் விபரங்கள்.	87
அட்டவணை 5.11:	செலவினங்களின் விபரங்கள்.	90
அட்டவணை 5.12:	பற்றுச்சீட்டுக்களின் நிலுவை விபரங்கள்.	91
அட்டவணை 5.13:	25 மில்லியனுக்கும் மேலதிகமான வேலைத்திட்டம்.	93
அட்டவணை 5.14:	பிபுதெனு பொலன்னருவ வேலைத்திட்டம்.	94
அட்டவணை 5.15:	10 மில்லியனுக்கும் மேலான மூலதன வேலைகள்.	96
அட்டவணை 5.16:	மூலதன ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவினங்கள்.	96
அட்டவணை 5.17:	மீள்வரும் ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவினங்கள்.	97
அட்டவணை 6.1:	நிதியியல் விபரங்கள்.	99
அட்டவணை 6.2:	ஒதுக்கப்பட்ட வருடாந்த நிதி.	101
அட்டவணை 6.3:	வாகன திருத்தல்களின் முன்னேற்றம் பற்றிய விபரம்.	102
அட்டவணை 6.4:	நிதி முன்னேற்றங்கள்.	103
அட்டவணை 7.1:	படையணிப் பயிற்சிகள்.	106
அட்டவணை 7.2:	விசேட காலாட்படை செயற்பாட்டு குழு.	107
அட்டவணை 7.3:	ஆயுத கண்காட்சிகளின் விபரங்கள்.	107
அட்டவணை 8.1:	பிரதேசங்களின் மொத்த பரப்பளவு பற்றிய விபரங்கள்	109
அட்டவணை 8.2:	பயிற்சிகளின் விபரங்கள்.	109
அட்டவணை 8.3:	நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் செயற்பாடுகளின் விபரங்கள்.	114
அட்டவணை 8.4:	கண்ணிவெடி அகற்றப் பட வேண்டிய பிரதேசங்கள்.	114
அட்டவணை 9.1:	விசேட காலாட்படை செயற்பாடுகளின் பயிற்சி பாடநெறி விபரம்.	120
அட்டவணை 9.2:	கண்ணி பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.	121
அட்டவணை 9.3:	ஆங்கில பாடநெறி.	121
அட்டவணை 9.4:	சிரேஷ்ட அதிகாரிகளுக்கான தலைமைத்துவ பயிற்சிப்பட்டறை.	121
அட்டவணை 10.1:	பாதுகாப்புப்படை தலைமையகம் (கிழக்கு) பொறுப்பான பிரதேசங்கள்.	124
அட்டவணை 10.2:	தொழிற்சிறமையை விரிவுபடுத்துவதற்காக நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகள்.	125
அட்டவணை 10.3:	செயல்பாட்டிலுள்ள பணிகள்.	127
அட்டவணை 10.5:	கண்ணி வெடி அகற்றப்பட வேண்டிய பிரதேசங்கள்.	127
அட்டவணை 11.1:	சிஐஎம்ஐசி செயற்பாடுகளின் விபரங்கள்.	132
அட்டவணை 12.1:	பாதுகாப்பு படை பிரிவு (முல்லைத்தீவு) பொறுப்பிலுள்ள பிரதேசங்கள்.	134
அட்டவணை 12.2:	நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.	135
அட்டவணை 12.3:	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் விபரங்கள்.	137
அட்டவணை 12.4:	கண்ணிவெடி அகற்றல் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்.	140
அட்டவணை 14.1:	2017 ம் ஆண்டின் 17 பொறியியலாளர் சேவைகள் ரெஜிமென்டின் செலவு கணக்குகளின் விபரங்கள்.	145
அட்டவணை 14.2:	2017 ம் ஆண்டின் இலங்கை 04 (சுயேட்சை) தரைப்படையின் போர் உபகரண படையணியின் செலவு தலைப்புகளின் செலவினங்கள் மற்றும் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டுக்களின் விபரங்கள்.	145
அட்டவணை 14.3:	2017 ம் ஆண்டின் 2 (தொண்டர்) இலங்கை தரைப்படையின் இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரவியல் பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமத்தின் செலவு கணக்குகள் விபரங்கள்.	147
அட்டவணை 14.4:	வருடாந்த சிவில் இராணுவ ஒத்துழைப்பு நடவடிக்கைகள்.	147
அட்டவணை 14.5:	பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்.	154



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இல	விபரம்	பக்க இல
அட்டவணை 16.1:	ஒதுக்கப்பட்ட நிதியத்தின் பயன்பாடுகள்.	161
அட்டவணை 16.2:	தொடர்பாடல் கருவிகளின் விபரங்கள்.	162
அட்டவணை 17.1:	ஆலைகள் வேலைத்திட்டம்.	165
அட்டவணை 17.2:	நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகள்.	165
அட்டவணை 17.3:	நிதி ஒதுக்கீடு.	166
அட்டவணை 17.4:	நாட்டில் கண்ணி வெடி அகற்றப்பட்ட நிலப்பரப்பு.	167
அட்டவணை 18.1:	மைக்ரோவேவ் பெக்போனின் விரிவாக்கத்தின் கொள்ளளவு.	169
அட்டவணை 18.2:	பொதுமக்கள் அழைக்கும் முறைமையின் விபரம்.	171
அட்டவணை 18.3:	2017 ம் ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடுகள் பற்றிய விபரங்கள்.	172
அட்டவணை 18.4:	பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.	174
அட்டவணை 19.1:	சர்வதேச போட்டிகளின் விபரங்கள்.	178
அட்டவணை 20.1:	நிதி ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளின் நடைமுறைத் தன்மை.	183
அட்டவணை 20.2:	மீண்டுவரும் செலவுகளின் விபரங்கள்.	183
அட்டவணை 20.3:	நிதி சேகரித்தல் திட்டத்தின் விபரங்கள்.	184
அட்டவணை 20.4:	திறன் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் பற்றிய விபரங்கள்.	186
அட்டவணை 20.5:	பாடநெறிகள் பற்றிய விபரங்கள்.	187
அட்டவணை 21.1:	நடாத்தப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை.	191

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

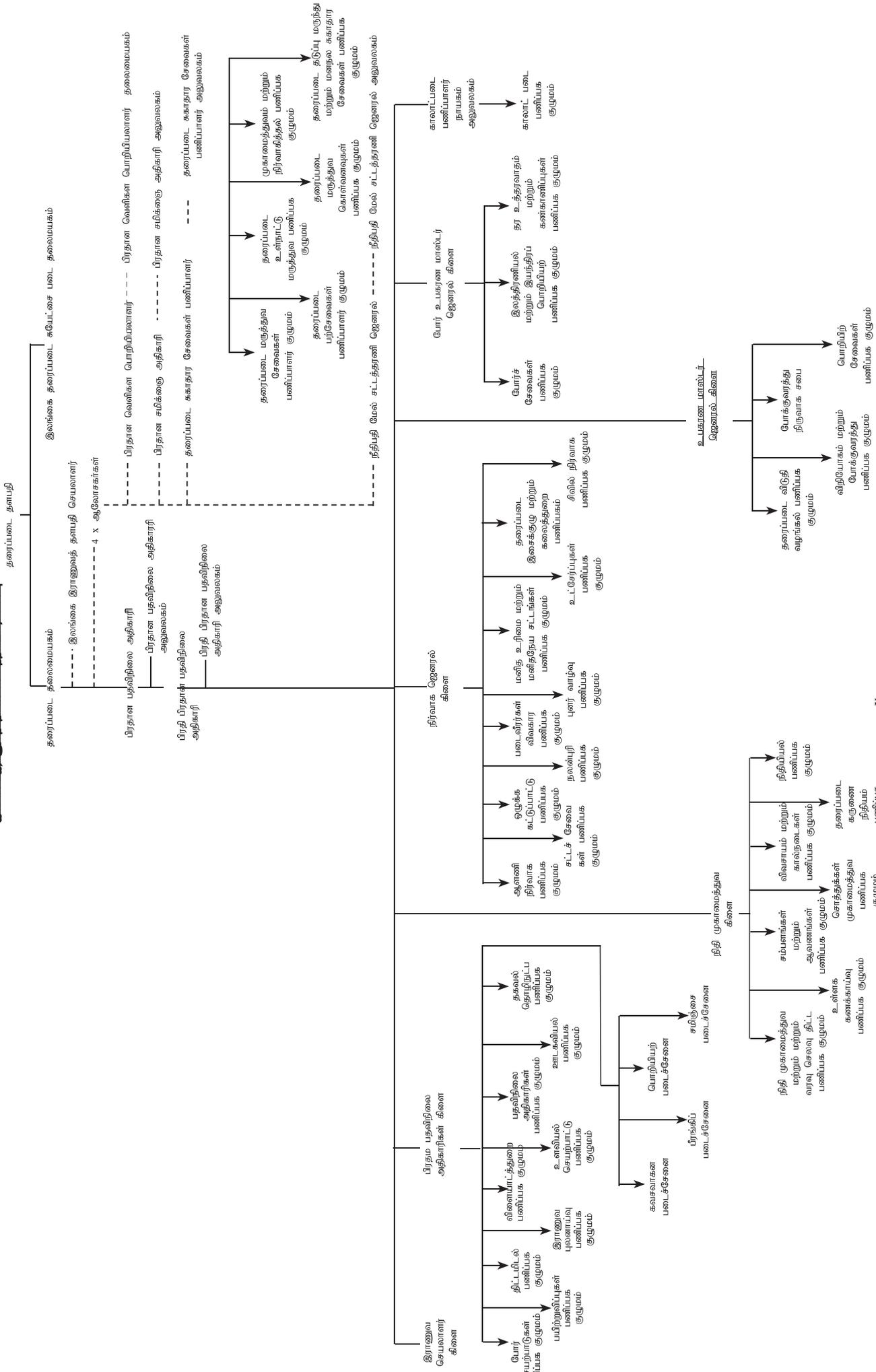
### குறும் பதங்கள்

பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)	பா.ப.த (யா)
பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (வன்னி)	பா.ப.த (வ)
பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (கிழக்கு)	பா.ப.த (கி)
பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	பா.ப.த (கிளி)
பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (முல்லைத்தீவு)	பா.ப.த (மு)
பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (மேற்கு)	பா.ப.த (மே)
பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (மத்தியம்)	பா.ப.த (ம)
இலங்கை கவசவாகன படைப்பிரிவு	இ.க.வா.ப
இலங்கை பீரங்கிப் படைப்பிரிவு	இ.பீ.ப
இலங்கை பொறியியற் படைப்பிரிவு	இ.பொ.ப
இலங்கை சமிஞ்சை படைப்பிரிவு	இ.ச.ப
இலங்கை காலாட் படைப்பிரிவு	இ.கா.ப
இலங்கை சிங்கப் படைப்பிரிவு	இ.சி.ப
கெமுனு ஹேவா படைப்பிரிவு	கெ.ஹே.ப
கஜபா படைப்பிரிவு	க.ப
விஜயபாகு காலாட் படைப்பிரிவு	வி.கா.ப
இயந்திர காலாட் படைப்பிரிவு	இ.கா.ப
கொமாண்டோ படைப்பிரிவு	கொ.ப
விசேட படைப்பிரிவு	வி.ப
இராணுவ புலனாய்வுப் படைப்பிரிவு	இ.பு.ப
பொறியியற் சேவை படைப்பிரிவு	பொ.சே.ப
இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படைப்பிரிவு	இ.த.சே.ப
இலங்கை தரைப்படை மருத்துவப் படைப்பிரிவு	இ.த.ம.ப
இலங்கை போர்கருவிச் சேவை படைப்பிரிவு	இ.போ.க.ப
இலங்கை தரைப்படை இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரப்	
பொறியியலாளர் படைப்பிரிவு	இ.த.இ.இ.பொ.ப
இலங்கை இராணுவ பொலீஸ் படைப்பிரிவு	இ.இ.பொ.ப
இலங்கை தரைப்படை பொதுச்சேவைகள் படைப்பிரிவு	இ.த.பொ.சே.ப
இலங்கை தரைப்படை மகளீர் படைப்பிரிவு	இ.த.ம.ப
இலங்கை தரைப்படை பயணியர் படைப்பிரிவு	இ.த.ப.ப
இலங்கை தரைப்படை ரிபில் படை	இ.த.ரி.ப
இலங்கை தேசிய பாதுகாப்பு படை	இ.தே.பா.ப



# கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

## இலங்கை இராணுவத் தலைமையகத்தின் வரலாறு











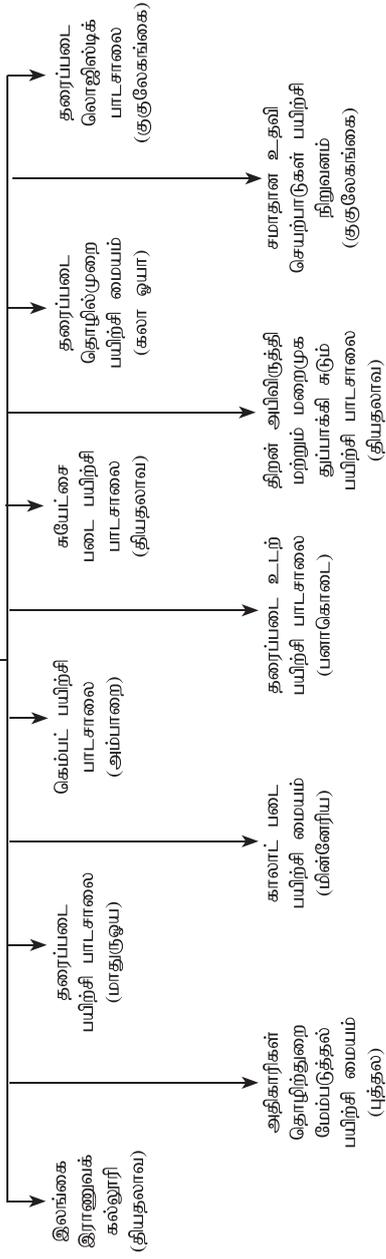


கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

பயிற்சி அமைப்புகள் - இலங்கைத் தரைப்படை

இலங்கை தரைப்படை தளபதி

இராணுவத் தளபதியின் பயிற்சி கட்டளை



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### முன்னோக்கு

1. “தேசத்தின் பாதுகாவலர்கள்” என அறியப்படும் இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையானது தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் செயற்பாடுகள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய துறைகளுக்கு 2017ம் ஆண்டில் முக்கிய பங்களிப்பை வழங்கியிருந்தது. நிர்மாணப் பணிகள், விவசாயம் மற்றும் பயிற்சிகள் மற்றும் தேசத்தின் பாதுகாப்பிற்காக இலங்கை தரைப்படையினால் வழங்கப்பட்ட பங்களிப்புகளின் சாரம்சங்களை வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கை 2017ல் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

2. 2017ம் ஆண்டிலிருந்து அனைத்து பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகங்கள் மூலமாக முழு தேசம் பூராவும் தரைப்படையினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பான ஒரு கண்ணோட்டம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. குறிப்பாக வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களுக்கு சிவில் இராணுவ ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மறுசீரமைப்புகள் செயற்பாடுகளுக்கு தரைப்படையினால் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் சித்தரிக்கப்பட்டுள்ளது.

3. தேசத்தின் விளையாட்டுக்களை மேம்படுத்தும் முன்னணி நிறுவனங்களில் ஒன்றாக இலங்கை தரைப்படை அறியப்படுகின்றது. மதிப்புமிக்க இலங்கை தரைப்படையானது உள்நாட்டில் மற்றும் சர்வதேசங்களில் இடம்பெற்ற விளையாட்டு போட்டிகளில் பல்தரப்பட்ட வெற்றிகளை பதிவு செய்துள்ளதுடன் வருங்காலங்களில் விளையாட்டுக்களை ஊக்குவிப்பதற்காக முன்னோக்கி நகர்ந்து செல்வதோடு இலங்கை தரைப்படையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி இளம் மற்றும் ஆற்றல் வாய்ந்த தரைப்படை விளையாட்டு வீரர்களோடு பல்வகைப்பட்ட விளையாட்டு போட்டிகளிலும் பங்குகொண்டு வருங்காலங்களில் தேசத்தை முன்னிலைப்படுத்தும் திறன்களை கொண்டிருக்கும் என்பதில் உறுதியாக உள்ளது.

4. இலங்கை குடிமக்களால் சமீபத்தில் முகங்கொடுக்கப்பட்ட இயற்கை அனர்த்தங்களிற்கு தரைப்படையினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிவாரண செயற்பாடுகள் மூலமாக தேசத்தின் நம்பகத் தன்மை மற்றும் நேர்மையினை ஈட்டிக்கொண்டது. 2017ம் ஆண்டில் தரைப்படையினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அனர்த்த நிவாரண மற்றும் மீட்பு செயற்பாடுகள் மூலம் தரைப்படையானது சிறப்பான விம்பத்தை பெற்றுள்ளது. வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கையானது இராணுவ வாழ்விற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட சமூக பொறுப்புகளின் சிறப்பம்சங்களைக் கொண்டதாகும்.

5. 2017ம் ஆண்டில் இலங்கை அரசாங்கத்தினால் ரூ 158.17 மில்லியன் பெறுமதியான நிதியுதவி வழங்கப்பட்டதுடன் அந்நிதியானது தரைப்படையினால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கட்டுமானத் திட்டங்கள் மற்றும் வீரர்களின் நலன்புரி வசதிகளுக்காக விநியோகிக்கப்பட்டது. இச் செயற்பாடுகள் மூலமாக இலங்கை தரைப்படையின் சொத்தாகவுள்ள வீரர்களின் மூலம் தேசத்திற்கு சிறந்த சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### இராணுவ செயலாளர் கிளை

1. இராணுவ செயலாளர் கிளையானது தரைப்படை தலைமையகத்தில் முன்னணி நிறுவனமாக செயல்படுகின்றது மற்றும் மேஜர் ஜெனரல் பதவியிலுள்ள பிரதம பதவி நிலை அதிகாரியொருவரினால் இக்கிளை நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இவ் அலுவலகம் மூலமாக தரைப்படையிலுள்ள இராணுவ அதிகாரிகளின் மனித வள மேலாண்மை தொடர்பான விவகாரங்கள் கையாளப்படுகின்றது..

2. **2017 ம் ஆண்டில் அடையப்பட்ட இலக்குகள் சாதனைகள்.**

அ. குறித்த காலப்பகுதியில் இக் கிளையினால் பின்வரும் பதவி உயர்வு சபைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

தொ. இல	விபரம்	உத்தேசிக்கப்பட்ட அதிகாரிகள்		பதவி உயர்த்தப்பட்ட அதிகாரிகள்	
		நிரந்தர படைப்பிரிவு	சுயேட்சை படைப்பிரிவு	நிரந்தர படைப்பிரிவு	சுயேட்சை படைப்பிரிவு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	2- லெப்டினட் தொடக்கம் லெப்டினன் வரை (07 சபைகள்)	255	100	162	74
2.	லெப்டினன் தொடக்கம் தி-கெப்டன் வரை (12 சபைகள்)	595	375	294	205
3.	கெப்டன் தொடக்கம் தி-மேஜர் வரை (12 சபைகள்)	196	98	120	48
4.	மேஜர் தொடக்கம் த-லெப்டினட் கேனல் வரை (02 சபைகள்)	89	58	68	11
5.	லெப்டினட் கேனல் தொடக்கம் த-கேனல் வரை (02 சபைகள்)	73	64	35	07
6.	கேனல் தொடக்கம் தி-பிரிகேடியர் வரை (03 சபைகள்)	72	08	28	02
7.	பிரிகேடியரில் இருந்து தி-மேஜர் ஜெனரல் (03 சபைகள்)	102	--	30	--

அட்டவணை 1.1 : அதிகாரிகளின் பதவி உயர்வுகள் பற்றிய விபரங்கள்.

ஆ. குறித்த காலப்பகுதியில் இக்கிளையினால் பூரணப்படுத்தப்பட்ட சபைகளின் விபரங்கள்..

தொ. இல	விபரம்	உத்தேசிக்கப்பட்ட அதிகாரிகள்		பதவி உயர்த்தப்பட்ட அதிகாரிகள்	
		நிரந்தர படைப்பிரிவு	சுயேட்சை படைப்பிரிவு	நிரந்தர படைப்பிரிவு	சுயேட்சை படைப்பிரிவு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	கெப்டன் (13 சபைகள்)	729	199	539	151
2.	மேஜர் (04 சபைகள்)	465	139	--	92
3.	லெப்டினன் கேனல் (01 சபை)	211	--	179	--
4.	கேனல் (01 சபை)	59	--	49	--
5.	பிரிகேடியர் (02 சபைகள்)	50	03	48	03
6.	மேஜர் ஜெனரல் (01 சபை)	39	--	38	--

அட்டவணை 1.2 : உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அதிகாரிகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இ. 2017ம் ஆண்டில் காலப்பகுதியில் ஓய்வுபெற்ற அதிகாரிகளின் விபரங்கள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	விபரங்கள்	அதிகாரிகள்	
		நிரந்தர படைப் பிரவு	சுயேட்சை படைப்பிரிவு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	2- லெப்டினன்	04	05
2.	லெப்டினன்	18	14
3.	லெப்டினன் (உபகரண மாஸ்டர்)	12	06
4.	கெப்டன்	76	56
5.	கெப்டன் (உபகரண மாஸ்டர்)	26	07
6.	மேஜர்	40	31
7.	மேஜர் (உபகரண மாஸ்டர்)	04	--
8.	லெப்டினன் கேனல்	06	04
9.	லெப்டினன் கேனல் (உபகரண மாஸ்டர்)	02	--
10.	கேனல்	06	03
11.	பிரிக்கேடியர்	07	01
12.	மேஜர் ஜெனரல்	22	--
13.	ஜெனரல்	01	--
	<b>மொத்தம்</b>	<b>224</b>	<b>117</b>

அட்டவணை 1.3 : ஓய்வுபெற்ற அதிகாரிகளின் விபரங்கள்.

ஈ. நீதிமன்ற விசாரணைகள் 1775ற்கு அமைய புலனாய்வுக் குழுக்களானது தரவுத்தளத்தில் தகவல்களை பதிவு செய்தது மற்றும் 1518 பூர்த்தியடைந்த நீதிமன்ற விசாரணைகள் பற்றிய விபரங்கள் புதுப்பிக்கப்பட்டு உரிய ஆவணங்கள் அரசு புலனாய்வுத்துறை முகவர்கள் மற்றும் அமைப்புக்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விபரங்கள் பின்வருமாறு:

விபரங்கள்	எப்சிஐடி	கு.பு.பி	பிஎஸ்ஐ	ஊழல் ஒழிப்பு ஆணையகம்	சிவில் ஆணையகம்	எழுதப்பட்ட மனு	ஐசிஎம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)	(ஏ)
வழக்குகள்	1	7	5	9	8	21	2
இவ் ஆவணங்களுடன் தொடர்புடைய முகவர்கள்	2	22	13	17	9	21	2

அட்டவணை 1.4 : விசாரணைகள் பற்றிய விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

3. **நிகழ்வுகள் மற்றும் நெறிமுறை ஏற்பாடுகள்.** இராணுவ செயலாளர் கிளையினால் ஒருங்கிணைந்து வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்ட நிகழ்வுகளும் நெறிமுறை ஏற்பாடுகளும் பின்வருமாறு.

அ. **பதவி நிலை அதிகாரிகளின் கலந்துரையாடல்கள்.** இராணுவ செயலாளர் கிளையினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட பதவிநிலை கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் கருத்தரங்குகள் பின்வருமாறு:

(1) 6 வது இந்தியா - இந்தியா மற்றும் இலங்கை இராணுவத் தரைப்படை பதவி நிலை அதிகாரிகளுக்கிடையிலான கலந்துரையாடல்கள் 22 பங்குனி தொடக்கம் 24 பங்குனி 2017 வரை நடைபெற்றது.

(2) இலங்கை மற்றும் பாகிஸ்தான் ஆயுத படைகளுக்கு இடையில் 14 பங்குனி தொடக்கம் 16 பங்குனி 2017 வரை பாகிஸ்தானில் 4வது சுற்று கலந்துரையாடல்கள் இடம்பெற்றது.

ஆ. **பிரதிநிதிக்குழு.** பின்வரும் பிரதிநிதிக்குழுக்களுக்கு இராணுவ செயலாளர் கிளையால் ஒத்துழைப்பு வழங்கப்பட்டது.

(1) 30ம் திகதி வைகாசி மாதம் 2017ம் ஆண்டு இந்திய இராணுவ உயர் அதி காரிகளால் இலங்கைக்கு கல்வி சுற்றுலா மேற்கொள்ளப்பட்டது.

(2) 06-09-2017 சீன கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனத்தில் இருந்து விசேட நிபுணர்கள் இலங்கைக்கு வருகை தந்தனர்.

(3) சூடான் ஆயுதப்படை கூட்டு பயிற்சிகள் பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் பிரதிநிதிகளின் செப்டெம்பர் 2017 விஜயம்.

(4) இந்தியா இராணுவ அதிகாரிகள் 24-09-2017 அன்று கல்வி சுற்றுலாவினை மேற்கொண்டனர்.

(5) உயர் பாதுகாப்பு முகாமைத்துவம் பாடநெறி உயர் அதிகாரிகளால் 23-09-2017 கல்வி சுற்றுலா மேற்கொள்ளப்பட்டது.

(6) 20 மற்றும் 24 செப்டெம்பர் 2017 வரை பாகிஸ்தானின் சி மற்றும் ஐ டி பிரதிநிதிகளின் விஜயங்களுக்கான ஏற்பாடுகள் மற்றும் பொறுப்புகள்.

(7) 2017-09-01 செம்பியன் இராணுவத் தளபதியின் வெலிசரவுக்கான விஜயத்திற்காக பொலிஸ் படையினரால் பாதுகாப்பு வழங்கப்பட்டது.

(8) பாகிஸ்தான் 11 படையணியின் தளபதியின் இலங்கைக்கான விஜயத்தின் போது 26-08-2017 தொடக்கம் 01-09-2017 சிவில் பொலிஸ் படையினரினால் ஒத்துழைப்பு வழங்கப்பட்டது.

(9) 24-09-2017 தொடக்கம் 29-04-2017 வரை உயர் கட்டளை பாடநெறிக்காக இந்திய இராணுவத்தினரின் வருகை.

(10) 13-08-2017 தொடக்கம் 18-08-2014 வரை பங்களாதேஸ் தேசிய பாதுகாப்பு கல்லூரிப் பிரதிநிதிகளின் விஜயம்.

(11) 24 தொடக்கம் 28 ஜூலை 2017 வரை சிரேஷ்ட பாதுகாப்பு அதிகாரிகள் மற்றும் பாதுகாப்புத் துறையுடன் இணைக்கப்பட்டவர்களுக்கு லுதினன் கேனல் டக்ளஸ் ஹெஸ் அவர்களினால் கூட்டங்கள் மற்றும் விஜயங்களுக்க வேண்டுகோள் விடுக்கப்பட்டது.

(12) 17 தொடக்கம் 19 ஆகஸ்ட் வரை 2017தென் இந்தியாவின் கொமாண்டோ லுதினன் ஜெனரல் பி எம் ஹரிஸ் பிவிஎஸ்எம் ஏவிஎஸ்எம் எஸ்எம் விஎஸ்எம் ஏடிசி ஜிஓசி அவர்களின் விஜயம்.

(13) சீனக் குடியரசின் தேசிய பாதுகாப்பு அமைச்சின் அனுசரணையுடன் 06-02 2017 தொடக்கம் 27-03-2017 வரை டேபள் டென்னிஸ் பயிற்சி முகாம் சர்வதேச இராணுவ பயற்சியாளர்கள் மூலம் நடாத்தப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

4. **சவால்களும் சிக்கல்களும்.** இராணுவ செயலாளர் கிளையானது எதிர்கொண்ட பிரச்சனைகள் மற்றும் சவால்கள் பின்வருமாறு:

அ. இராணுவ செயலாளர் கிளையின் தகவல் தொழிநுட்ப தேவையினை பூர்த்தி செய்யக் கூடிய தகவல் தொழிநுட்ப அதிகாரிகள், கணிணி முறைமை ஆய்வாரர்கள், டிபிஓ ஆகியே-ாரினை நியமித்தல்.

ஆ. திட்டமிடல் விரிவாக்கத்திற்கான அலுவலக இடம்.

இ. கொள்கைகளை ஒழுங்குபடுத்தல்.

ஈ. எதிர்காலத் தேவைக்கான அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் தனிப்பட்ட கோப்புக்களின் மென்மையான நகல்களைப் பாதுகாப்பது.

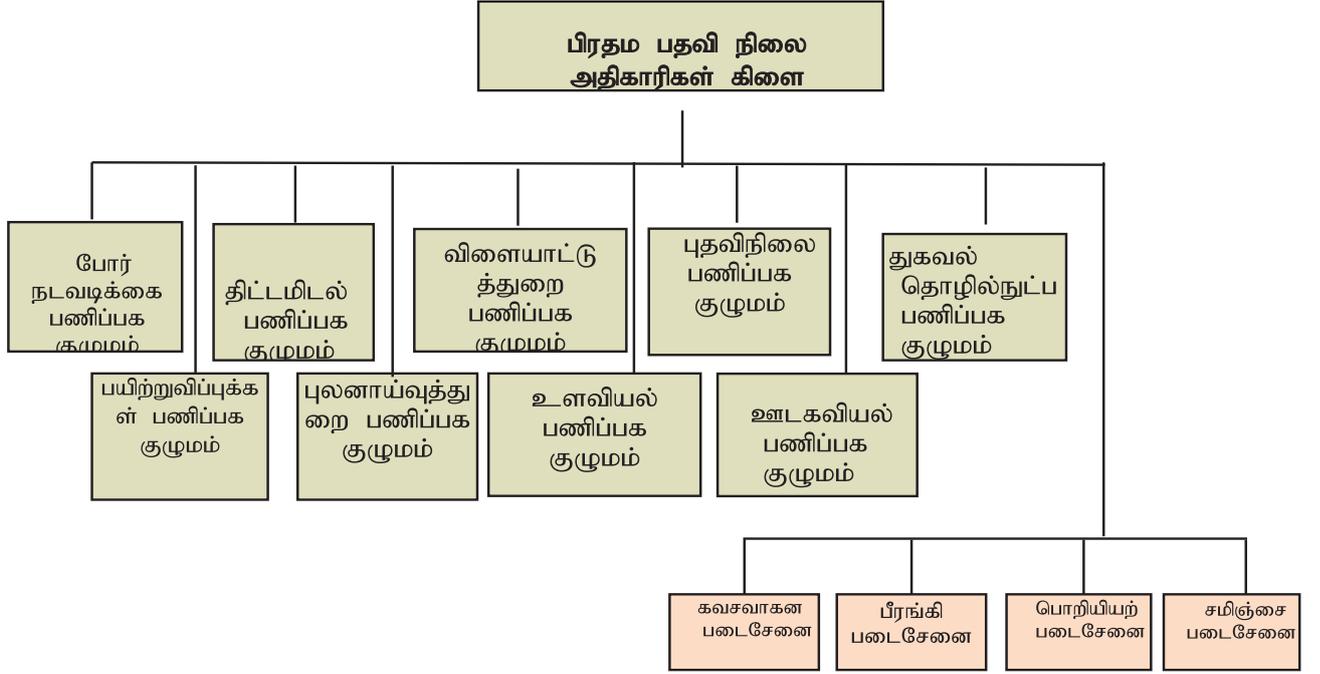
5. **பூர்த்தி செய்யப்படாத இலக்குகள்.** எதிர்காலத் தேவைக்கான அதிகாரிகள் தனிப்பட்ட கோப்புக்களின் மென்மையான நகல்களை ஸ்கேன் செய்வதற்காக பயலட் வேலைத் திட்டம் ஆரம்பித்தல்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பிரதம பதவி நிலை அதிகாரிகள் கிளை

1. தரைப்படை தலைமையகத்தின் மிக முக்கிய கிளையாக இருப்பதோடு மட்டுமன்றி தரைப்படை அமைப்புக்களின் நடவடிக்கைகள், திட்டமிடல் செயற்பாடுகள், பயிற்சிகள், மற்றும் இராணுவத் தரைப்படையின் புலனாய்வுத்துறை போன்ற ஒட்டுமொத்த செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்து மேற்பார்வை செய்தல் இக்கிளையின் பிரதான பொறுப்பாகும். மேஜர் ஜெனரல் நிலையிலுள்ள இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையில் பிரதான பதவி நிலை அதிகாரிகள் அறுவரில் ஒருவரான பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் இக்கிளையானது தலைமை தாங்கப்படுகின்றது. இரண்டு ஆலோசனை தலைமையகங்கள், 9 பணிப்பக குழுமங்கள், 4 படைப்பிரிவு தலைமையகங்கள் இக் கிளையின் கீழ் இயங்கப்படுகின்றன.



வரைபடம் 2.1 : பிரதம பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளையின் கீழுள்ள கட்டமைப்புகள்.

2. இக் கிளையின் பிரதான செயற்பாடுகளும் அதன் வளர்ச்சியும்.

அ. 2017 ம் ஆண்டிற்குள் கீழ்வரும் பொருட்கள் இக்கிளையினால் விநியோகிக்கப்பட்டது.

(1)	கணணிகள்	-	244
(2)	டொட்-மெட்ரிக்ஸ் பிரின்டர்ஸ்	-	11
(3)	லேசர் பிரின்டர்ஸ்	-	08
(4)	கலர் பிரின்டர்ஸ்	-	35
(5)	பெக்ஸ் மெசின்	-	07
(6)	மல்டி மீடியா ப்ரொஜெக்டர்ஸ்	-	57
(7)	வீடியோ கெமரா	-	10
(8)	டிஜிடல் வீடியோ கெமரா	-	56
(9)	ஸ்கேன்னர் மெசின் ஏ-4	-	13
(10)	ஸ்கேன்னர் மெசின் ஏ-3	-	30

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. நிதியியல் முன்னேற்றம் (மீண்டுவரும் செலவுகள்).

- (1) பயிற்றுவிப்புக்களுக்கான எரிபொருள் கணக்கு. ஒதுக்கப்பட்ட 180 மில்லியன் ரூபாவில் 165,974,358.00 ரூபா செலவிடப்பட்டுள்ளது.
- (2) பாதுகாப்பு எரிபொருள் கணக்கு. 50 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கப்பட்டது அதில் 47,096,865.00 ரூபா செலவிடப்பட்டுள்ளது.
- (3) வேலைத்திட்ட எரிபொருள் கணக்கு. ஒதுக்கப்பட்ட 90 மில்லியன் ரூபாவில் 79,021,870.00 ரூபா செலவிடப்பட்டுள்ளது.
- (4) நலன்புரி. ரூபா 23,000.00 பத்திரிகைகள் கொள்வனவிற்காக ஒதுக்கப்பட்டது.
- (5) எழுதுகருவிகள். ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா 255,000 ல் ரூபா 451.03 எஞ்சியுள்ளது.
- (6) சுகாதார விடயங்கள். ரூபா 15000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.
- (7) பயிற்சி ஏற்பாடுகளுக்கான செலவுகள் கணக்கு. ரூபா 12000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. (எழுதுகருவிகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளுக்காக)
- (8) நிதியியல் முன்னேற்றம் (மூலதன செலவினங்கள்). இயந்திரங்கள் கொள்வனவிற்காக ரூபா 23,526,904.50 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது அதில் ரூபா 33,091,405.00 செலவிடப்பட்டுள்ளது.

### போர் செயற்பாடுகள் பணிப்பக குழுமம்.

3. போர்ச்செயற்பாடுகள் பணிப்பக குழுமமானது பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளையின் கீழ் செயற்படுவதோடு பிரிகேடியர் நிலையிலுள்ள அதிகாரியினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. தரைப்படை கட்டளை 18-94 ற்கமைய போர் நடவடிக்கை உபாய முறைகள், எண்ணக்கருக்கள், திடீர் திட்டங்களுக்கான ஆலோசனைகள் மற்றும் போர் செயற்பாட்டு கட்டளைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்கள் வழங்குதல் போன்றவற்றிக்கு பொறுப்பாகவுள்ளது. இப்பணிப்பக குழுமமானது இயற்கை மற்றும் மனித செயற்பாடுகளினால் ஏற்படும் அனர்த்தங்கள் மற்றும் அவசர கால செயற்பாடுகளின் போது நிவாரண செயற்பாடுகளில் பிரதான பங்கினை வகிக்கின்றது.

4. 2017 ம் ஆண்டில் அடைந்த இலக்குகள். இக் காலப்பகுதியில் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம், வைத்தியசாலைகள் மற்றும் இலங்கை போக்குவரத்து சபைகளில் தொழில்சார்ந்த வாத பிரதிவாதங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டது. மீதொட்டுமுள்ள பேரவில்ல, கம்பொல, புளத்கொகுபிட்டிய, அரனாயக, கொழும்பு, கம்பஹா, களுத்தறைபோன்ற பிரதேசங்களில் ஏற்பட்ட மண்சரிவு மற்றும் காட்டுத் தீ, இரத்தினபுரியில் ஏற்பட்ட வெள்ளம் மற்றும் மண்சரிவு போன்ற இயற்கை அனர்த்தங்களில் பொதுமக்களை பாதுகாக்கும் பொருட்டு பாரிய பங்களிப்பு மற்றும் உதவிகளை வழங்கியது. இயற்கை அனர்த்தங்கள் ஏற்படுவதை அவதானித்து அதுபற்றி இயற்கை அனர்த்த மையத்துடன் இணைந்து எச்சரிக்கை செய்யப்பட்டது. தரைப்படையின் எதிர்காலத் தேவைக்காக 21 வெடிபொருள் களஞ்சிய கொள்கலன் கல பிரதேசங்களில் அமைக்கப்பட்டது. சுனாமி முன் எச்சரிக்கை முறைமை (64 கோபுரங்கள்) நாடு முழுவதிலும் ஒத்திகை செய்து பார்க்கப்பட்டது.

### 5. பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.

அ. ஐக்கிய நாடுகளின் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்காக தரைப்படை வீரர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டார்கள்.

- (1) பாதுகாப்பு படை நிறுவனத்துக்காக. 10 அதிகாரிகள் மற்றும் 140 ஏனைய நிலையினர் 28-02-2017 தொடக்கம் ஒரு வருடத்திற்கு லெபனான் அமைதி காக்கும் பணிகளுக்காக பணியமர்த்தப்பட்டனர்.
- (2) 5ம் நிலை இராணுவ வைத்தியசாலை. 16 அதிகாரிகள் மற்றும் 50 ஏனைய நிலையினர் தென் சூடான் அமைதி காக்கும் பணிகளுக்காக 27-06-2017 ம் தொடக்கம் ஒரு வருடத்திற்கு பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(3) **பதவிநிலை அதிகாரிகள்/இராணுவ கண்காணிப்பாளர்கள்.** 36 அதிகாரிகள் மற்றும் 20 ஏனைய நிலையினர் ஒரு வருடத்திற்குள் பல்வேறு நாடுகளில் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.

(4) **கம்பக்ட் கன்வே நிறுவனத்தின் நிர்மாணங்கள்.** கம்பக்ட் கன்வொய் நிறுவனத்தின் தங்குமிட கட்டிட நிர்மாணப்பணிக்காக 02 அதிகாரிகள் மற்றும் 63 ஏனைய நிலையினர் மலேயில் 12-06-2017 தொடக்கம் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். கட்டுமான பணிகள் முடிவடைந்ததினால் 55 ஏனைய நிலையினர் நாடு திரும்பியுள்ளனர், 02 அதிகாரிகள் மற்றும் 08 ஏனைய நிலையினர் தொடர்ந்தும் மலேயில் பணிபுரிகிறார்கள். கம்பெட் கன்வெய் நிறுவனத்திற்கான வாகனங்கள், உபகரணங்கள், கருவிகள் என்பன அந்நிறுவனம் கேட்டு கொண்டதிற்கமைய 10-11-2017 அன்று அனுப்பி வைக்கப்பட்டது. மேலும் 16 அதிகாரிகள் மற்றும் 184 ஏனைய நிலையினர் 24-12-2017 தொடக்கம் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.

(5) **மகளிர் ஊக்குவிப்பு நிறுவனம்.** மத்திய ஆபிரிக்காவில் பணியமர்த்தப்படுவதற்காக 09 உயர் அதிகாரிகளும் 132 ஏனைய நிலையினருக்கு 1ம் நிலை பயிற்சிகள் பூரணமாக வழங்கப்பட்டது.

**ஆ. தொழிற்சாலை முரண்பாடுகளின் போதும் அத்தியாவசிய சேவைகளுக்கான செயற்பாடுகளை வழங்கியது.** வேலைநிறுத்தம், வெளிப்புற தாக்கங்கள், அச்சுறுத்தல்கள், ஊழியர் பிரிவு, இயற்கை அனர்த்தங்கள் போன்ற சந்தர்ப்பங்களில் அவசிய செயற்பாடுகளை வழங்குவதற்காக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட அவசரகால செயற்பாட்டு கட்டளைகள் பின்வருமாறு.

(1) நாட்டில் எத்தகைய அனர்த்தம் ஏற்பட்டாலும் உதவுவதற்காக உபகரணங்களோடு 74 எஸ்ஏஆர் குழுக்கள் அமைக்கப்பட்டது.

(2) பாதுகாப்பு படை தலைமையகத்தின் கட்டளைக்கு அமைய உடனடி அழைப்பு பிரிவு உருவாக்கப்பட்டது.

(3) நகரப் புறங்களில் குப்பைசூளங்களை கட்டுப்பாட்டிற்குள் கொண்டு வருவதற்காக பணியாளர்கள் வழங்கல்.

(4) பாதுகாப்பு படை தலைமையகத்தின் கீழ் 145 மோட்டார் சைக்கிளைக் கொண்டு விரைவு செயற்பாட்டு குழு பணியமர்த்தப்பட்டது.

### 6. பிரச்சனைகள் மற்றும் சவால்கள்.

அ. **உபகரணங்களின் பற்றாக்குறை.** இயற்கை அனர்த்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளுக்கான போதிய அறிவு, மனித சக்தி தரைப்படைக்கு இருந்த போதும் போதியளவு உபகரணங்கள் இல்லாத காரணத்தினால் இலங்கை பூராவும் சிறந்த முறையில் பணியினை புரிவதற்காக பெரும் சிக்கலை எதிர்நோக்க வேண்டியுள்ளது.

ஆ. **விரைவு செயற்பாட்டு குழுவின் பராமரிப்புகள் மற்றும் செயற்பாடுகள்.** 5 x பாதுகாப்பு படை தலைமையகத்தின் கீழ் விரைவு செயற்பாட்டு குழுக்கள் 145 மோட்டார் சைக்கிளில் களுடன் தற்போது பணியமர்த்தப்பட்டனர். எவ்வாறாயினும் இக் குழுக்களை பராமரிப்பதற்காக உபகரணங்கள் பற்றாக்குறையாகவுள்ளதோடு வழங்கப்பட்ட மோட்டார் சைக்கிள்களில் 72 முடியாதுள்ளது.

இ. **எஸ்ஏஆர் குழுவிடமிருந்து உபகரணங்களுக்கான வழங்குதல்.** இக் குழுவானது இயற்கை அனர்த்த செயற்பாடுகளின் போது நிவாரண செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் போது மிகப் பெரிய சவாலினை எதிர்கொண்டது. உபகரணங்கள் மற்றும் வளங்களின் பற்றாக்குறை மற்றும் பணியமர்த்தப்படும் சிப்பாய்களின் எண்ணிக்கை வரையறை செய்யப்பட்டுள்ளது

ஈ. **ஆயுதங்கள் மற்றும் வெடி பொருட்களை சேமித்தல்.** தரைப்படைக்குச் சொந்தமான வெடிபொருட்கள் மற்றும் போர் தளபாடங்களை களஞ்சியப்படுத்தல் பாரிய பிரச்சனையாகவுள்ளது, அதனால் வெடி பொருட்களை களஞ்சியப்படுத்த 21 வெடிபொருட்கள் கொள்கலன்களை பல்வேறு இடங்களில் நிர்மாணிக்கும் பணிகள் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 7. இப்பணிப்பகத்தின் எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. எஸ்ஏஆர் குழுவிற்கு தேவையான உபகரணங்களை வழங்கல்.

ஆ. வெடி பொருட்களை களஞ்சியப்படுத்துவதற்காக தேவையான வெடிபொருட் கொள்கலன்களை நிர்மாணித்தல்.

இ. இலங்கை பூராவும் டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்வுகளுக்கு இராணுவ சிப்பாய்களை வழங்கல்.

ஈ. சிறந்த இராணுவ வீரர்களைக் கொண்டு பயனுள்ள நாட்டினது சட்டம் ஒழுங்கினை முகாமை செய்தல்.

8. செயற்பாடுகளின் மதிப்பீடு மற்றும் பகுப்பாய்வு. பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்களுக்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களில் ஆயுதங்கள், வெடி பொருட்கள் மற்றும் போர் குணமிக்க பொருட்கள் தேடப்பட்டு அப்புறப்படுத்தப்பட்டது. மேலும் இப் பிரதேசங்களில் புனரமைப்புகள் மற்றும் தேசத்தினை கட்டியெழுப்பும் செயற்திட்டங்களுக்காக அரசாங்கத்திற்கு வழங்கப்படும் உதவிகள் மற்றும் ஒத்துழைப்புகள் விரிவுபடுத்தப்பட்டது

### பயிற்றுவிப்புக்கள் பணிப்பக குழுமம்.

9. தரைப்படை தளபதியின் வழிகாட்டலுக்கமைய கொள்கைகளை வகுத்தல் மற்றும் இராணுவம் மற்றும் இராணுவம் சாராத பயிற்சிகளுக்கு ஒத்தழைப்பு வழங்குதல் இப் பணிப்பகத்தின் பொறுப்பாகும்.

### 10. 2017 ம் ஆண்டில் அடைந்த இலக்குகள்.

அ. தரைப்படை தளபதியின் வழிகாட்டலுக்கு அமைய பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகத்தினால் நடாத்தப்படும் தமிழ்மொழி பயிற்சி பாடநெறிக்கு பங்குபெறும் இராணுவ வீரர்கள் அதிகமாக உள்வாங்கப்பட்டுள்ளார்கள். கடந்த வருடங்களோடு ஒப்பிட்டுக்கையில் எக்ஸ் கொமரன்ட் ஸ்ட்ரைக்-2017 ற்கு வெளிநாட்டு வீரர்கள் அதிகமாக பங்குபற்றியிருந்தார்கள் மற்றும் இந்தியாவில் நடாத்தப்படும் முன்னாள் மித்ர சக்தி சிங்க படைப்பிரிவின் வீரர்களும் பங்குபற்றியிருந்தார்கள். தொழில் சார் திறமைகள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புக்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக இராணுவத்தின் பயிற்சிகள் அதிகரித்தன.

ஆ. சேவையில் இருந்து ஓய்வு பெறும் காலத்திலுள்ள உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கான தேசிய தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபையில் வழங்கப்படும் அதிகமாக பயிற்சிகளுக்கு அதிகளவான வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன. திறன் வளர்ச்சி மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அமைச்சகம், தேசிய தொழில் பயிற்சி அதிகாரசபை இணைந்து வழங்கும் தொழில் பயிற்சி திட்டங்களில் தகுதி பெற்ற ஏனைய நிலையினருக்கு வாய்ப்புக்கள் வழங்கப்பட்டது. ஆட்சேர்ப்பு பயிற்சி பாடசாலை, தரைப்படை பயிற்சி பாடசாலை ஆகியவற்றை புதுப்பிப்பதற்கான 2016 ம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட 80 சதவீத நிதியினை வெற்றிகரமாக பயன்படுத்தப்பட்டதுடன் தெரிவு செய்யப்பட்ட 05 ஆட்சேர்ப்பு பயிற்சி பாடசாலைகள் முதல் நிலை அபிவிருத்தியின் கீழ் மேம்படுத்தப்பட்டது.

இ. அங்கீகாரம் பெற்ற பல்கலைக்கழகங்கள், உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் நடாத்தப்படும் டிகிரி, டிப்ளோமா, சான்றிதழ் கற்கை நெறிகள் உயர் அதிகாரிகளுக்காக விரிவாக்கப்பட்டதுடன் ஆங்கில, தமிழ், ப்ரெஞ்ச் மொழி கற்கை நெறிகளை பின்பற்றுவதற்கு வாய்ப்புகள் வழங்கப்பட்டது.

ஈ. பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சிறப்பு கோட்பாடுகளின் கீழ் இராணுவ வீரர்களுக்கான பல்கலைக்கழகங்களுக்கான அனுமதிக்காக அதிக வாய்ப்புகள் வழங்கப்பட்டது. புதிதாக நியமிக்கப்பட்ட சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் 1904 பேருக்கு “தலைமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் நேர்மறையான சிந்தனையான போக்கு” பாடநெறிகள் 17 பயிற்சி மையங்களில் நடாத்தப்பட்டது.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

**11. பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள் பின்வருமாறு:**

அ. **உள்நாட்டு பயிற்சிகள்.** இலங்கை இராணுவ கல்வி நிறுவனத்திற்கு 141 பயிற்சி உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டதுடன் 2017 ம் ஆண்டில் 552 பேர் புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்டனர். எழுதுவினைஞர்கள், சாரதிகள், வணிகர்கள் போன்ற பயிற்சி வெற்றிடங்களுக்கு 8190 பேரும் இலங்கை தரைப்படை பெண்கள் படையணிக்கு 256 பெண் பயிற்சியாளர்களும் உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

ஆ. **2017ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட களப் பயிற்சிகள் பின்வருமாறு.**

தொ.இல	விபரம்	பிரதேசம்	காலம்	பங்குபற்றியவர்களின் எண்ணிக்கை	
				உள்நாடு	வெளிநாடு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	எக்ஸ்கொமரன்ட் ஸ்ட்ரைக்	முல்லைத்தீவு, மட்டக்களப்பு மற்றும் ஹம்பாந்தோட்டை	2017.09.03 - 2017.09.25	2635	74
2.	எக்ஸ் மித்ரா சக்தி	இலங்கை தரைப்படையின் சிங்க படைப்பிரிவு	2016.10.24 - 2016.11.06	90	45
<b>மொத்தம்</b>				<b>5531</b>	<b>103</b>

அட்டவணை 2.1 : களப் பயிற்சிகள்.

இ. **இராணுவ அல்லாத கற்கைநெறிகள்.** 831 அதிகாரிகளும் 1792 ஏனைய நிலையினருக்கும் இராணுவம் அல்லாத கற்கைநெறிகளை பல்கலைக்கழகங்கள், ஏனைய பயிற்சி நிறுவனங்களில் தொடர்வதற்காக அனுமதி வழங்கப்பட்டது. அரசு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏனைய கல்வி நிறுவனங்களில் நடாத்தப்படும் கருத்தரங்குகள், பயிற்சி பட்டறைகள் மற்றும் மாநாடுகளிற்கு 354 அதிகாரிகளுக்கும் 262 ஏனைய நிலையினருக்கும் கலந்து கொள்வதற்கு ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டது.

ஈ. **சர்வதேச பாடநெறிகள், விஜயங்கள், கருத்தரங்குகளிற்கு பங்குபற்றியவர்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு:**

தொ.இல	விபரம்	பங்குபற்றியவர்களின் மொத்தம்	
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	சர்வதேச விஜயங்கள், கருத்தரங்குகள், விரிவுரைகள், உடற்பயிற்சிகள்	138	131
2.	சர்வதேச கற்கைநெறிகள்	602	470
3.	ஐக்கிய நாடுகள் கற்கைநெறிகள், கருத்தரங்குகள், நிகழ்ச்சிகள்	36	--
<b>மொத்தம்</b>		<b>776</b>	<b>601</b>

அட்டவணை 2.2: சர்வதேச பாடநெறிகள், விஜயங்கள், கருத்தரங்குகள் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 12. சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்.

- (அ) பயிற்சிகள் செலவுத் தலைப்பின் கீழ் இராணுவம் சாராத பயிற்றுவிப்புக்களுக்கு ஒதுக்கப்படும் நிதியானது வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.  
 (ஆ) தரைப்படையின் துப்பாக்கி சுடுதலை நடாத்துவதற்காக துப்பாக்கி சுடும் அரங்கு இல்லாதது பெரும் சிக்கலாகவுள்ளது.

### 13. இப்பணிப்புகத்தின் முன்னோக்கல்கள். தரைப்படை அமைப்பின் தேவைக்கேற்ப பயிற்சி விபரங்களை தரைப்படை வெளியீடுகளில் பதிவு செய்தல்.

### திட்டமிடல் பணிப்புக குழுவும்.

14. தரைப்படைக்குரிய துப்பாக்கிகள், வெடிபொருட்கள், போர் உபகரணங்கள், மற்றும் போர் தளபாடங்களை பராமரிப்பதற்காகவும் தரைப்படையின் சுமுகமான செயற்பாடுகளுக்காகவும் தரைப்படைத் தளபதிக்கு இது தொடர்பான விடயங்களுக்கு உதவுவதற்காகவும் 1994.04.30ந் திகதி அன்று இப் பணிப்புகம் உருவாக்கப்பட்டது.

### 15. 2017 ம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட செலவுத் தலைப்புகள்.

தொ. அல	செலவு விபரம்	மொத்த ஏற்பாடுகள்		2017-08-31 உள்ளவாறான செலவுகள்	%
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
<b>மீண்டு வரும் செலவினங்கள்</b>					
1.	வெடிபொருட்கள் கணக்கு 222-01-02-1205 (xiii)	200,000,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	2,847,164.17	1.42%
2.	'யு' வாகன உதிரிப்பாகங்கள் கணக்கு 222-01-02-1205 (iv)	20,000,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	15,603,013.14	78.01%
3.	ஆர்டி துப்பாக்கிகள் கணக்கு 222-01-02-1205 (v)	25,000,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	20,915,948.10	8.36%
4.	சிறிய போர் உபகரண கணக்கு 222-01-02-1205 (vii)	18,000,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	-	0%
5.	ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி கணக்கு 222-01-03-1405	1,500,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	64,860.00	4.32%
<b>மூலதனம்</b>					
6.	'யு' வாகன புனரமைப்பு 222-01-03-2003 (i)	50,000,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	298,382.28	0.05%
7.	செயல்படுத்தப்படும் செய்கருவிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் 222-01-03-2103 (ii)	90,000,000.00	நிதியியல் பெளதிகவியல்	54,359,743.81	60.39%

அட்டவணை 2.3 : ஒதுக்கப்பட்ட செலவுத்தலைப்புகள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

16

**2018 ம் ஆண்டுக்கான மதிப்பிடப்பட்ட நிதி விபரங்கள்.**

தொ. இல	செலவு விபரம்	மதிப்பீட்டு ஆண்டு 2017
(அ)	(ஆ)	(இ)
<b>மூலதனம்</b>		
1.	“ஏ” வாகன புனரமைப்பு 222-01-03-2003 (i)	94,530,000.00
2.	”ஏ” வாகன கணக்கு 222-01-3-2101 (i)	6,471,060,000.00
3.	”சி” வாகன கணக்கு 222-01-3-2101 (iii)	1,513,900,000.00
4.	செய்கருவிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் கணக்கு 222-01-03-2103 (ii)	1,002,698,484.83
<b>மீண்டுவரும் செலவுகள்</b>		
5.	வெடிபொருட்கள் கணக்கு 222-01-02-1205 (xiii)	7,796,297,045.05
6.	”ஏ” வாகன உதிரிப்பாகங்கள் கணக்கு 222-01-02-1205 (iv)	485,316,076.20
7.	ஆர்டி துப்பாக்கிகள் மற்றும் ஜிடிவி உதிரிப்பாகங்கள் கணக்கு 222-01-02-1205 (v)	26,348,980.00
8.	சிறிய ஆயுத உதிரிப்பாகங்கள் கணக்கு 222-01-02-1205 (vii)	30,100,000.00
9.	ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி கணக்கு (xxiii)	222-01-03-1405

அட்டவணை 2.4 : தேவைக்கேற்ப மதிப்பிடப்பட்ட தொகை.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### உளவியல் செயற்பாடுகள் பணிப்பக குழுமம்.

17. இலங்கை தரைப்படையில் மூலோபாயத் திட்டங்களுடன் உளவியல் செயற்பாடுகளை வெளிக்கொண்டு வருதல் இப் பணிப்பகத்தின் பொறுப்பாகும். பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் மற்றும் படைப்பிரிவு தலைமையகங்களோடு இணைந்து விழிப்புணர்வு நடவடிக்கைகளை பிரதி மற்றும் காட்சி ஊடகங்கள் ஊடாக வெளிப்படுத்தல் இப் பணிப்பகத்தின் முக்கிய நோக்கமாகும். தரைப்படையிலுள்ள குறிக்கோள் மற்றும் ஒழுக்கத்தினை நிலைநாட்டுவதற்காகவும் இவ்வாறான உளவியல் செயல்பாடுகளை இப் பணிப்பகமானது நடாத்துகின்றது.

### 18 அடையப்பட்ட இலக்குகள்

அ. உளவியல் செயற்பாடுகள். உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் வீரர்களுக்கு அச்சிடப்பட்ட மற்றும் காட்சி ஊடகங்கள் மூலம் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தி பயனுள்ள உளவியல் செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டது. தற்போதைய சூழ்நிலைகளின் கேள்விக்கமைய காட்சி மற்றும் பிரதிகள் மூலமாக சிங்கள மொழியில் தரைப்படை வீரர்களுக்கிடையில் துண்டு பிரசுரங்கள் சுவரொட்டிகள் கவர்ச்சிகரமாக வடிவமைக்கப்பட்டு அச்சிடப்பட்டது மேலும் வழங்கப்பட்டது.

ஆ. ரணவிருவா மற்றும் அசல்வசிய சஞ்சிகை, சுவரொட்டிகள், துண்டு பிரசுரங்களின் பிரசுரம் மற்றும் வெளியீடு.

(1) இப் பணிப்பகமானது 40 கலர் பக்கங்களைக் கொண்ட 10000 மாதாந்த ரணவிருவா சஞ்சிகையின் 10000 பிரதிகளுக்கு வடிவமைப்பு, பதிவு செய்தல், அச்சிடுதல் மற்றும் விநியோகித்தலுக்கு முக்கிய பொறுப்பாகும்.

(2) தரைப்படையினால் நடாத்தப்பட்ட சிவில் விவகாரங்கள் தொடர்பாக தமிழ் மக்களுக்கு கல்வியூட்டுவதற்காக 16 கலர் பக்கங்களைக் கொண்ட 4000 பிரதிகள் அச்சிடப்பட்டது.

(3) தரைப்படை வீரர்களை மேலும் கல்வியூட்டுவதற்காக தரைப்படையினுடாக சுவரொட்டிகள், துண்டு பிரசுரங்களை வீரர்களுக்கிடையில் விநியோகித்தல்.

### இ. தியான நிகழ்ச்சிகள்

(1) பல தசாப்தங்களாக நாட்டில் இருந்து வந்த பயங்கரவாதத்தை முப்படை வீரர்களும் இணைந்து சுயநலமற்ற சேவையை வழங்கி முற்றாக அழித்தொழித்தனர். இவ்வாறு அர்ப்பணிப்படன் செயற்பட்ட வீரர்களில் சிலர் தற்போது சில சட்டவிரோத செயல்களில் ஈடுபட்டு முழு இராணுவத் தரைப்படையின் பெயருக்கு களங்கத்தினை ஏற்படுத்தியுள்ளனர். இதனால் போரில் முழுமையாக ஈடுபடுத்தப்பட்ட வீரர்களின் மனநிலையினை சரிப்படுத்த தியானம் ஒரு நல்ல பரிணாம நடவடிக்கையானதினால் தியான நிகழ்ச்சிகள் வழங்கப்பட்டது.

(2) இராணுவத் தரைப்படைத் தளபதியின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய ஒரு நாள் மற்றும் 10 நாட்கள் தியான திட்டங்கள் பின்வரும் தியான மையங்களில் நடாத்தப்பட்டது.

(அ) அனுராதப்புரத்தில் உள்ள தம்ம அனுராத தியான மையம்.

(ஆ) கொஸ்கமவில் உள்ள தம்ம சோபா தியான மையம்.

(இ) கண்டுபொடவில் உள்ள பௌவன்செத் தியான மையம்.

(3) போதைப்பொருள் பாவனை ஒழிப்பு நிகழ்ச்சிகள். தரைப்படை உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் இராணுவ வீரர்களுக்கு போதைவஸ்து பாவணையினை குறைத்தல், தடுத்தல் பற்றிய கல்வி அறிவினை வழங்குவதற்காக மதுபாவணைகள் மற்றும் போதைவஸ்துகள் தகவல் மையத்தின் உதவியோடு போதைவஸ்து ஒழிப்பு நிகழ்ச்சி பல்வேறு பிரதேசங்களில் நடாத்தப்பட்டது. இதில் 467 அதிகாரிகளும் 9324 இராணுவ வீரர்களும் பங்குபற்றினர்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(5) **பெண் வீரர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் 2017.** தரைப்படை தளபதியின் அறிவுரைக்கமைய பெண் வீரர்களின் வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்தவும் பெண்களின் உரிமைகள், சட்ட சேவைகள் தொடர்பான அறிவினை விருத்தி செய்யவும் தரைப்படை தடுப்பு மருந்து மனநல சுகாதாரப் பிரிவு மற்றும் சட்ட சேவைகள் பணிப்பகத்தின் உதவியினூடாக பெண் படை வீரர்களின் வாழ்க்கை தரம் மற்றும் நேர் மறை எண்ணங்கள் மேம்படுத்துவதற்காக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டது.

(6) **சட்டவிரோத நடத்தை தடுப்பு நிகழ்ச்சிகள் 2017.** தரைப்படை மனநிலை சுகாதார பிரிவு மற்றும் சட்டசேவைகள் பணிப்பக குழுமத்துடன் இணைந்து இந்நிகழ்ச்சியானது இராணுவ வீரர்களிடம் நல்ல எண்ணங்களை வளர்ப்பதற்காக “சட்டவிரோத நடத்தைகளுக்கான தடுப்பு நிகழ்ச்சிகள்” நடாத்தப்பட்டன.

19 **மீள்வரும் செலவினங்கள்.** இவ்வாண்டு இப்பணிப்பகத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதியினை வினைத்திறனாக பயன்படுத்தி அடையப்பட வேண்டிய இலக்குகள் அடையப்பட்டது.

20. **பயிற்சிகள்.** இப்பணிப்பகத்தால் நடாத்தப்பட்ட கற்கை நெறிகளும் பயிற்சி பட்டறைகளும் பின்வருமாறு.

அ. **உயர் அதிகாரிகளுக்கான பாடநெறிகள் 2017.**

தொ. இல	கற்கை நெறி	கால அளவு	இடம்	பங்குபற்றியவர்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	பௌதிக நடவடிக்கைகள் பாடநெறி (இல 16)	02.05.2017 தொடக்கம் 25.05.2017	இ.கா.ப	14
2.	பொது மக்கள் நடவடிக்கைகள் அதிகாரிகளுக்கு நம்பிக்கை கட்டியெழுப்பும் பாடநெறி (இல 14)	06.03.2017 தொடக்கம் 23.03.2017	இ.க.வா.ப	29
3.	பொது மக்கள் நடவடிக்கைகள் அதிகாரிகளுக்கு நம்பிக்கை கட்டியெழுப்பும் பாடநெறி (இல 15)	24.10.2017 தொடக்கம் 10.11.2017	இ.க.வா.ப	28
4.	தென் ஆசிய பொதுமக்கள் நடவடிக்கைகளின் கருத்தரங்கு(இல-05)	08.08.2017 தொடக்கம் 18.08.2017	தாஜ் சமுத்திர ஹோட்டல்	தரைப்படை-40,கடற்படை-03,வான்படை-03,வெளிநாட்டு அதிகாரிகள்-31
5.	அமெரிக்க தூ தரகத்துடன் இணைந்து உளவியல் செயற்பாட்டு பணிப்பக குழுமத்திற்கு பயிற்சி பட்டறை	19.09.2017 தொடக்கம் 20.09.2017	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	42

அட்டவணை 2.5 : அதிகாரிகளுக்கான பாடநெறி.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. ஏனைய நிலையினருக்கான கற்கைநெறிகள் - 2017

தொ. இல	கற்கை நெறி	கால அளவு	இடம்	பங்குபற்றியவர்களின் விபரங்கள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	பௌதிகவியல் நடவடிக்கைகள் பாடநெறி (இல 18)	16.01.2017 தொடக்கம் 02.02.2017	ரெ.த இ.பீ.ப	30
2.	பௌதிகவியல் நடவடிக்கைகள் பாடநெறி (இல 17)	27.06.2017 தொடக்கம் 14.07.2017	ரெ.த இ.கா.ப	30

அட்டவணை 2.8 : ஏனைய நிலையினருக்கான பாடநெறிகள்.

21. **பரிந்துரைகள்.** இராணுவ வீரர்களின் மனநிலையை தற்கால நடைமுறைக்கேற்ப மாற்றியமைப்பதற்காகவும் முக்கியமாக முக்கியமாக போரினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களின் இதயத்தினை வென்றெடுப்பதற்காகவும் உளவியல் செயற்பாடுகள் குழுக்கள் ஒரு கருவியாக பிரயோகிக்கப்படுகின்றது இன்னும் பல விரிவான பெறுபேறுகளை அடைவதற்காகவும் கடுமையான முயற்சியின் மூலம் இலங்கைத் தரைப்படை செயற்பட வேண்டியுள்ளது.

அ. நான்கு பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்களில் மாத்திரமே உளவியல் செயல்பாடுகள் குழுக்கள் பயன்படுத்தப்படுவதால் அனைத்து பாதுகாப்பு தலைமையகங்கள் மற்றும் பிரதேச தலைமையகங்களுக்கு அர்ப்பணிப்புடன் செயல்படுவதற்கான உளவியல் செயல்பாட்டு குழுக்களை அமைக்க பரிந்துரைக்கப்பட்டது.

ஆ. உளவியல் செயல்பாட்டுகளை சாத்தியமான முறையில் வெளிக் கொண்டு வர இத் துறையிலுள்ள உயர் அதிகாரிகளுக்கு உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச கற்கை நெறிகள் பரிந்துரைக்கப்பட்டது.

### பதவிநிலை பணிப்பக குழுமம்.

22. இராணுவத்தின் தற்போதைய முக்கிய தேவைகளுள் ஒன்றான பயிற்சி உத்தியோகத்தர்கள், ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் சுயேட்சை, நித்திய படைப்பிரிவுகளை நிர்வகித்தல் அப்பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும். பாதுகாப்பு அமைச்சின் கோரிக்கைக்கு அமைய தரைப்படையின் ஆளணி விபரங்கள் பற்றி மாதந்தோடும் அறிக்கை வழங்கல் மற்றும் சிவில் ஊழியர்களை இணைத்துக் கொள்வதற்கான அனுமதி வழங்கல் மேலும் தரைப்படையின் ஒவ்வொரு நியமனங்களுக்கும் வேலை விபரங்கள், குறிப்புக்களை மேற்பார்வை செய்தல், திருத்துதல் இப் பணிப்பகத்தின் பொறுப்பாகும்.

23 வருடாந்தம் இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையின் செயல்திறன் அறிக்கையினை பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு சமர்ப்பித்தல், கணக்கெடுப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களத்திற்கு அரச மற்றும் அரை அரசாங்க ஊழியர்களின் விபரங்களை முன்வைத்தல். பாராளுமன்றம் மற்றும் அமைச்சரவைக்கு பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஊடாக தரைப்படையின் வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல் இப்பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

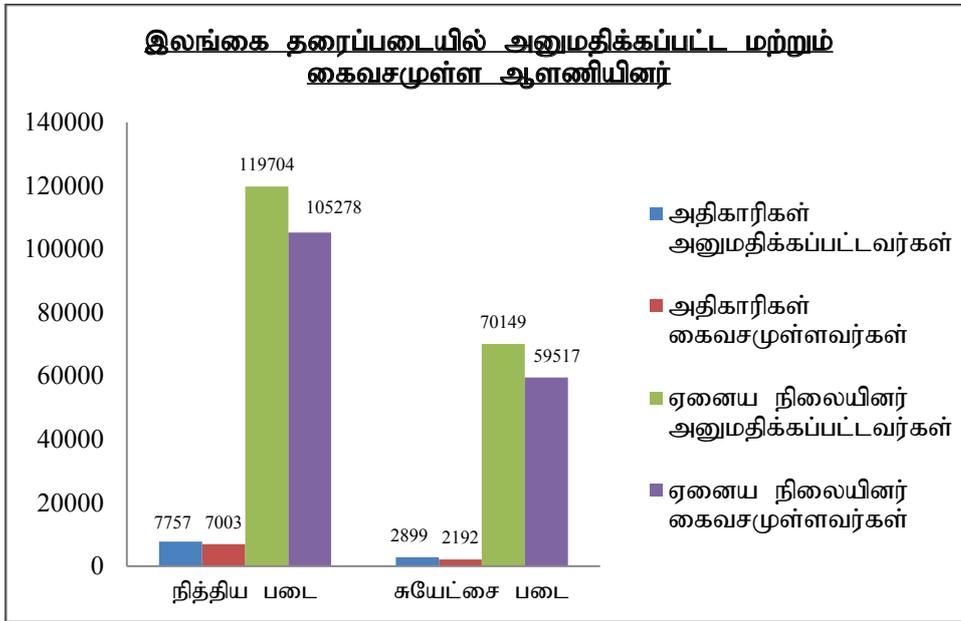
**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

24. **இவ்வருடத்திற்கான மீளாய்வு.** 2017 ம் ஆண்டில் தரைப்படையிலுள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் ஆளணி விபரங்கள்: (அக்டோபர் மாத பேரேட்டு புத்தகத்தில் உள்ளவாறு) :

தொ. இல		நித்திய படைப்பிரிவு		சுயேட்சை படைப்பிரிவு		மொத்தம்	
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)	(ஏ)
1.	பாதுகாப்பு அமைச்சினால் அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி	7,757	119,704	2,899	70,149	10,656	189,853
2.	தற்போதைய ஆளணி	7,003	105,278	2,192	59,517	9,195	164,795
	வித்தியாசம்	-754	-14,426	-707	-10,632	-1,461	-25,058

அட்டவணை 2.7 : அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் ஆளணி விபரங்கள்.



படவுரு 2.1 : அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் ஆளணி விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

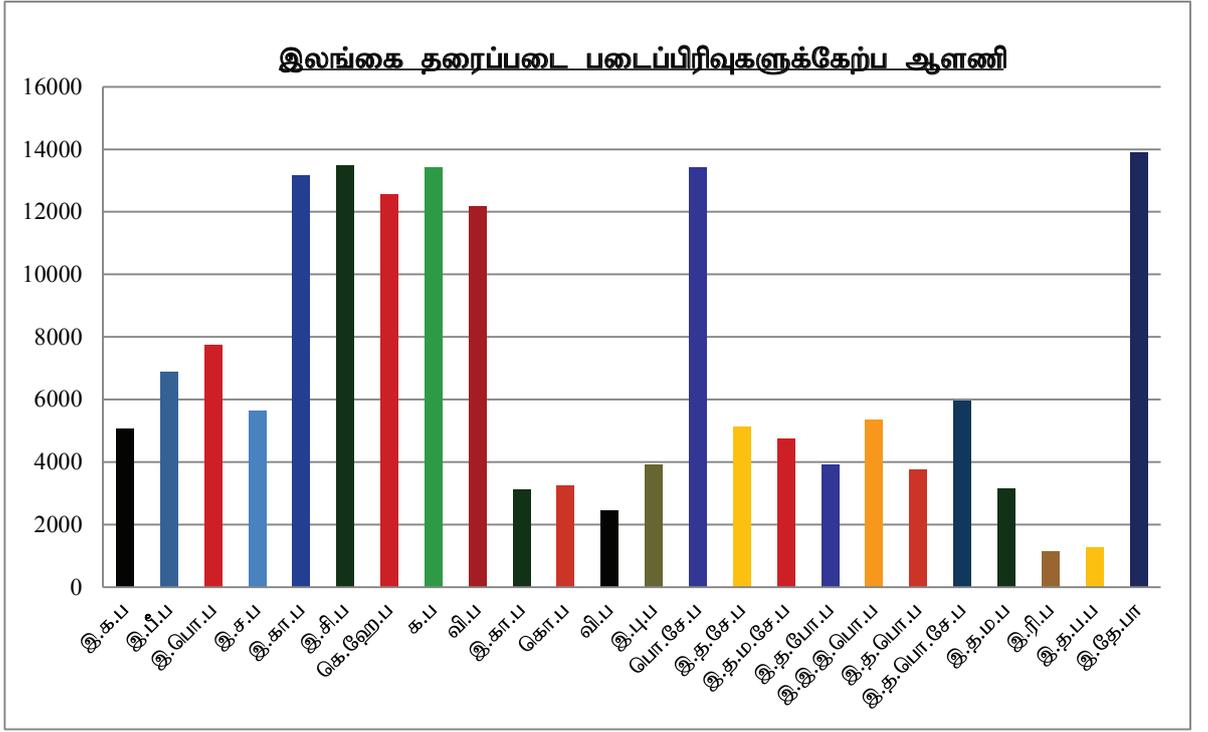
**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

25. இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையானது ஒத்துழைப்பு, சேவை, காலாட் படை என 03 வகை படைப்பிரிவுகளை பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. படைப்பிரிவுகளுக்கேற்ப ஆளணி விபரங்கள் பின்வருமாறு.

இல	தரைப்படை பிரிவுகள்	நிரந்தர		சுயேட்சை		மொத்தம்	
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்	அதிகாரிகள்	இராணுவ வீரர்கள்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)	(ஏ)
1	இலங்கை கவசவாகன படை	257	4,089	32	670	289	4,759
2	இலங்கை பீரங்கிப் படை	365	5,419	55	1,035	420	6,454
3	இலங்கை பொறியியற் படை	302	6,035	43	1,354	345	7,389
4	இலங்கை சமிஞ்சை படை	336	4,710	25	568	361	5,278
5	இலங்கை காலாட்படை	422	8,950	162	3,615	584	12,565
6	இலங்கை சிங்க படை	437	9,048	146	3,860	583	12,908
7	கெழுனு ஹேவா படை	427	8,615	155	3,368	582	11,983
8	கஜபா படை	429	8,859	173	3,951	602	12,810
9	விஜபாகு படை	418	8,106	152	3,516	570	11,622
10	இயந்திர காலாட் படை	154	2,424	22	500	176	2,924
11	கொமாண்டோ படை	186	3,054	-	-	186	3,054
12	விசேட படை	162	2,280	-	-	162	2,280
13	புலனாய்வுத் துறை படை	138	2,695	44	1028	182	3,723
14	பொறியியற் சேவை படை	165	2,956	108	10,190	273	13,146
15	இலங்கை தரைப்படை சேவை படை	161	4,147	26	779	187	4,926
16	இலங்கை தரைப்படை மருத்துவ படை	299	3,894	16	532	315	4,426
17	இலங்கை தரைப்படை போர்கருவிகள் படை	139	3,363	15	390	154	3,753
18	இலங்கை இலத்திரனியல் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியற் படை	184	3,614	23	1,532	207	5,146
19	இலங்கை தரைப்படை பொலிஸ் படை	147	3,610	-	-	147	3,610
20	இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவைகள் படை	303	2,961	162	2513	465	5,474
21	இலங்கை தரைப்படை மகளிர் படை	75	670	93	2,323	168	2,993
22	இலங்கை தரைப்படை பயனிர படை	-	-	28	1,120	28	1,120
23	இலங்கை ரிபில் படை	-	-	44	1,227	44	1,227
24	இலங்கை தேசிய பாதுகாப்பு படை	-	-	537	13,358	537	13,358
	<b>மொத்தம்</b>	<b>5,506</b>	<b>99,499</b>	<b>2,061</b>	<b>57,429</b>	<b>7,567</b>	<b>156,928</b>

அட்டவணை 2.8 : படைப்பிரிவுகளுக்கேற்ப ஆளணி விபரம்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



படவுரு 2.2: இலங்கை தரைப்படை படைப்பிரிவுகளுக்கேற்ப ஆளணி.

26. மேலே காட்டப்பட்டுள்ள புள்ளி விபரத்தில் 465 கேனல் அதிகாரிகள் மற்றும் 9030 பயிற்சி உத்தயோகத்தர்கள் தவிர்ந்த ஆளணி விபரங்கள் காட்டப்பட்டுள்ளது.

27. முகாமைத்துவ சேவை திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சிவில் ஊழியர் ஸ்தாபனங்கள் பின்வருமாறு. தரைப்படை தேவைக்கமைய அந்தந்த நிறுவனங்களுக்கு சிவில் ஊழியர்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

தொ. இல	தொழில்	நிரந்தரம்	நியம அடிப்படையில்	மொத்தம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	சமையல்	2,132	1,227	3,359
2.	உணவு பரிமாறுபவர்	1,204	1,233	2,437
3.	தரம் 3 தொழிலாளிகள்	1,397	1,094	2,491
4.	சுகாதாரத் தொழிலாளர்கள்	812	783	1,595
5.	ஏனைய சேவைகள்	1,064	200	1,264
	<b>மொத்தம்</b>	<b>6,609</b>	<b>4,537</b>	<b>11,146</b>

அட்டவணை 2.9 : சிவில் ஊழியர்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஸ்தாபனங்கள்.

28. **அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.**

(அ) புதிதாக அமைக்கப்பட்ட பணிப்பகங்கள் மற்றும் படைப்பிரிவுகள் பின்வருமாறு.

(1) **தர உத்தரவாதங்கள் மற்றும் பரிசோதித்தல் பணிப்பக குழுமம்.** இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையின் கொள்முதல் செயற்பாடுகளின் தரத்தினை பராமரிக்கவும் மேம்படுத்தவும் மற்றும் பரிசோதிக்கவும் இப்பணிப்பகம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

(2) **இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படைப்பிரிவு 9(சுயேட்சை).** தரைப்படையின் வாகன சாரதிகளின் சேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு தரைப்படைகள் சேவைகள் கோர்ப்ஸ் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(ஆ) சரியான அளவியல் செயல்முறையின் காரணமாக கீழ்வரும் அமைப்புகள் தொடர்ந்தும் அமுலில் உள்ளது.

(1) **விசேடப் படை வனப் போர் பயிற்சி பாடசாலை.** (தக 037-2017) கட்டளையின் வேண்டுகோளின் படி 4 விசேடப்படை பயிற்சி பாடசாலை கீழ் நடத்தப்பட்டது.

(2) **தரைப்படை தொழிற்சாலை செயற்திட்ட தலைமையகம்.** குறிக்கப்பட்ட காலப்பகுதியில் ஒப்படைக்கப்பட்ட திட்டங்களை ஒதுக்கப்பட்ட திறமையான மனித வளங்களை பயன்படுத்தி முழுமையான தரத்துடன் மேற்கொள்வதற்கும் மேற்பார்வை செய்வதற்கும் இவ்வமைப்பு உருவாக்கப்பட்டது.

(3) **தளபாட பயிற்சி பட்டறை பொறியியலாளர் சேவைப்பிரிவு.** இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையின் அத்தியாவசிய தேவைகளுக்கான மர உற்பத்திகளுக்காக இப்பிரிவு உருவாக்கப்பட்டது.

(இ) உரிமைகள் வழங்குவதற்கேறப மீளாய்வு செய்யப்பட்ட அமைப்புகள் பின்வருமாறு.

(1) இலங்கை பொறியியலாளர் படைப்பிரிவில் 16 பயிற்சி பட்டறைகள் மறுவடிவமைக்கப்பட்டது.

(2) இலங்கை பொறியியலாளர் படைப்பிரிவின் 14 வேதியல், உயிரியல், கதிர்வீச்சியல் மற்றும் அணுசக்தி விழிப்புணர்வுப் பிரிவுகள் மறுவடிவமைக்கப்பட்டது.

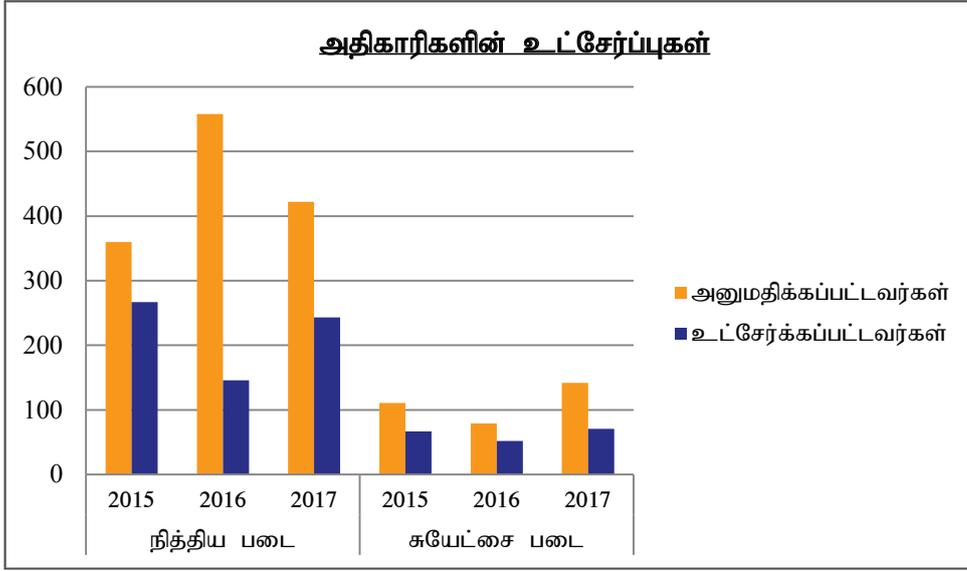
(ஈ) **கடந்த இரண்டு வருடங்களில் அனுமதிக்கப்பட்ட மற்றும் புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினரின் விபரங்கள்.**

		2015		2016		2017	
		அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டவை	உட்சேர்க்கப்பட்டவை	அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டவை	உட்சேர்க்கப்பட்டவை	அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டவை	உட்சேர்க்கப்பட்டவை
(அ)		(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
அதிகாரிகள்	நித்திய படைப்பிரிவு	360	243	558	318	422	243
	சுயேட்சை படைப்பிரிவு	111	33	25	16	142	71
ஏனைய நிலையினர்	நித்திய படைப்பிரிவு	6,173	5,999	14,320	1,098	11,069	4,111
	சுயேட்சை படைப்பிரிவு	3,891	3,825	3,134	459	2,134	1,145

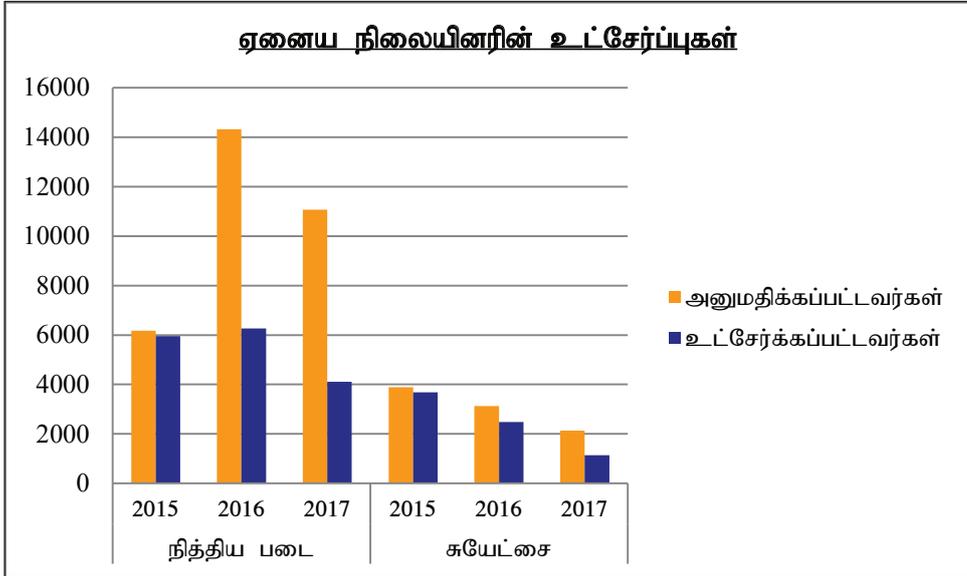
அட்டவணை 2.10 : அனுமதிக்கப்பட்ட உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினர்

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



படவரு 2.3 : அதிகாரிகளின் உட்சேர்ப்புகள்



படவரு 2.4 : ஏனைய நிலையினரின் உட்சேர்ப்புகள்

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

29 **எதிர்கொள்ளும் சிக்கல்களும் சவால்களும்.**

அ. உட்சேர்ப்புக்களிற்கு வழங்கப்பட்ட அனுமதிக்கேற்ப தரைப்படையில் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரை மீள்நிரப்பல்.

ஆ. சிவில் ஊழியர்களுக்காக வழங்கப்படும் உதவிகளுக்கு தரைப்படையின் தேவைக்கடைய சிவில் ஊழியர்களின் ஆளணி பற்றாக்குறையாகவுள்ளது.

30. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.**

அ. **தரைப்படையின் ஆளணியினரை நிர்வகித்தல் மற்றும் உரிமைப்படுத்தல்.** தரைப்படை ஆளணிக்கு பொருந்தக்கூடிய அங்கீகரிக்கப்பட்ட தரைப்படையின் ஆளணியினரை உட்சேர்த்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல்.

ஆ. தரைப்படையின் தேவையை பூர்த்தி செய்யக்கூடிய அளவு சிவில் உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை போதுமானதாகவில்லை அதனால் சிவில் ஊழியர்களை உட்சேர்ப்பதற்காக ஊழியர் பணியமர்த்தல் மற்றும் முகாமைத்துவ திணைக்களத்தின் உதவியினை பெற்றுக் கொள்ளல்.

இ. இலங்கை தரைப்படை வீரர்களின் கடமைகளில் ஒன்றான தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் பணிகள் மற்றும் அரசாங்க வேலைத்திட்டங்களுக்காக ஏனைய தரைப்படை அமைப்புகளோடு இணைக்கப்படவுள்ளனர் இதன் காரணமாக அதிகளவான வீரர்களின் ஆளணிகளை பெற்றுக் கொள்வதற்கான அனுமதியினை இப்பணிப்பகம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

**ஊடகவியல் பணிப்பக குழுமம்.**

31. இப்பணிப்பகமானது பிரதம பதவி நிலை கிளையின் கீழ் செயற்படுவதோடு பிரிடிையர் நிலையில் இருக்கும் அதிகாரியான ஊடகவியல் பணிப்பாளரினால் தலைமை தாங்கப்படுகின்றது மேலும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் நிர்வாக துறை, வலைத்தளம் மற்றும் இணைய துறை, தொழிநுட்ப குழு, இலத்திரணியல் துறை மற்றும் அச்சக பதிப்பக துறை, அறிவிப்புத் துறை ஆகியவற்றை கொண்டுள்ளது.

32. **பிரதான செயற்பாடுகளும் அதன் முன்னேற்றங்களும்.** பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகங்களான யாழ்ப்பாணம், வன்னி, கிளிநொச்சி ஆகியவற்றில் 03 வெவ்வேறு ஊடக துறைகள் வெவ்வேறாக செயற்படுகின்றன குழுக்கள் வெவ்வேறாகவுள்ளது. தரைப்படை வலைத்தளங்களில் தரைப்படையுடன் தொடர்புடைய முக்கிய விபரங்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை வெளியிடல் மற்றும் சரியான முறையில் இலத்திரணியல் மற்றும் அச்சக பதிப்பக ஊடகங்களுடாக பிரசுரிப்பதன் மூலம் மரைப்படையின் விம்பத்தை வலுப்படுத்துவது ஊடக பணிப்பாளர் குழுமத்தின் கடமைகளாகும்.

33. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.**

அ. தற்போது ஊடகவியல் பிரிவானது 03 ஸ்டில் கெமரா, 04 காணொளி கெமரா கொண்டு செயற்படுகின்றது. எதிர்கால தேவைகளுக்காக 04 வீடியோ கெமரா, 01 ஸ்டில் கெமரா ஆகியவற்றை கோரியுள்ளது. 02 வீடியோ கெமரா மற்றும் 01 ஸ்டில் கெமராவினைக் கொண்ட 04 குழுக்கள் அமைக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. உடற்பயிற்சிகள், விளையாட்டுப் போட்டிகள், சுதந்திர தின நிகழ்வுகள் போன்ற வான் கெமரா காட்சிகளின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக க்வாட் கோட் கெமரா குழுக்கள் மற்றும் வீடியோ கெமராக்கள் கோரப்பட்டுள்ளது.

ஆ. தரைப்படையின் சிறப்பு நிகழ்வுகளின் நேரடி ஒளிபரப்பிற்கு தேவையான தொடர்பாடல்களை நிறைவேற்றுவதற்காக இன்டர் கொம் அமைப்பு கோரப்படவுள்ளது.

இ. மேலதிகமாக வீடியோ மற்றும் புகைப்படத்துடன் தொடர்புடைய பாடநெறிகள் மற்றும் பத்திரிகையாளர் மற்றும் கம்பெரிங் பாடநெறிகள் 2018ம் ஆண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்படவுள்ளன.

ஈ. தரைப்படையின் விசேட பழைய நிகழ்வுகளின் பதிவு செய்யப்பட்ட விஎச்எஸ் கெசட்டுக்களை களஞ்சியப்படுத்துவதற்காக புதிய களஞ்சியசாலை அமைத்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### விளையாட்டுக்கள் பணிப்பக குழுமம்.

34. பிரதம பதவி நிலை அதிகாரிகளின் கிளையின் கீழ் விளையாட்டுக்கள் பணிப்பக குழுமம் செயற்படுவதோடு பிரிகேடியர் நிலையிலுள்ள உயர் அதிகாரியினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இலங்கை இராணுவ தரைப்படையின் விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகளின் விளையாட்டுத் திறன்களை மேம்படுத்தி தேசிய சர்வதேச போட்டிகளில் இலங்கை இராணுவத் தரைப்படையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி நாட்டிற்கு வெற்றி மற்றும் பெருமையை கொண்டு வருவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் இப் பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

35. **2017 ம் ஆண்டில் அடைந்த இலக்குகள்.** உலகளாவிய பர விளையாட்டுப் போட்டியில் 01 வெண்கலப் பதக்கத்தினையும், உலகப் போட்டிகளில் 09 தங்க பதக்கங்கள், 02 வெள்ளி மற்றும் 11 வெண்கலப் பதக்கங்களையும், ஆசிய தடகளப் போட்டிகளில் 01 வெள்ளி பதக்கத்தினையும், கொமன் வெல்த் விளையாட்டுப் போட்டிகளில் 01 தங்கம் மற்றும் வெள்ளி பதக்கங்களினையும் ஆசிய கிரான்ட் பிரிக்ஸ் போட்டியில் 01 வெள்ளி பதக்கம், தாய்லாந்து திறந்த தடகள போட்டியில் 03 வெள்ளி பதக்கம், ஓப்பன் இன்டர்நெசனல் டைக்வான்டோ சாம்பியன் ஸிப்பில் 02 வெள்ளி பதக்கங்களை பெற்றது.

### 36 எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. உள்ளக படைப்பிரிவு சுற்று போட்டிகள் நடாத்தல் (38 விளையாட்டு ஒழுக்கங்கள்).

ஆ. படைப்பிரிவுகளுக்கிடையில் உள்ளக பர விளையாட்டுகள் நடாத்தல்.

இ. தொண்டர் படை தலைமையகத்தினால் நடாத்தப்படும் தொண்டர் படைக்கான விளையாட்டுப் போட்டிகள் மற்றும் வலைப்பந்தாட்ட சுற்றுபோட்டிகள் ஒன்றினைந்து நடாத்தல்.

ஈ. பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகங்கள், விளையாட்டு கழகங்கள் மற்றும் பாடசாலைகளில் போன்ற இடங்களில் விளையாட்டுப் போட்டிகள், கருத்தரங்குகள், பயிற்சி முகாம்கள், போன்றவைகளை ஏற்பாடு செய்தல்.

உ. தேசிய விளையாட்டு சங்கங்கள் மற்றும் கூட்டமைப்பினால் நடாத்தப்படும் சிவில் விளையாட்டுப் போட்டிகளுக்கு இராணுவ வீர , வீராங்கனைகள் பங்குபெறச்செய்தல்.

ஊ. 2018ம் ஆண்டில் தரைப்படையினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ள பாதுகாப்பு சேவைகள் விளையாட்டு போட்டிகளில் பங்கேற்றல்.

எ. பனாகொடையில் உள்ள தரைப்படை முகாமிலுள்ள விளையாட்டு கிராமத்தில் புதிய விளையாட்டு வளாகத்தினை கட்டியெழுப்புதல்.

ஏ. பாகிஸ்தான் மற்றும் இந்தியாவுடன் இணைந்து விளையாட்டு பரிமாற்ற நிகழ்ச்சிகள் நடாத்துதல்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

**தகவல் தொழில்நுட்ப பணிப்பகக் குழுவும்.**

37. **2017ம் ஆண்டில் எய்தப்பட்ட சாதனைகள்.** 2017-01-01 முதல் 2017-08-31 வரையான காலப்பகுதியில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட மென்பொருள் திட்டங்கள் பின்வருமாறு.

தொ. இல	வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	உரிமையாளர்	நிலை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	வைத்தியசாலை தகவல் முகாமைத்துவ முறைமை	தரைப்படை	4ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
2.	இணைய-கொள்வனவுகள் முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை	தரைப்படை	2ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
3.	கொள்வனவுகள் முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை	தரைப்படை மருத்துவ கொள்வனவுகள் பணிப்பக குழுவும்	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
4.	எல்டிஏபி, அடையாள முகாமைத்துவ முறைமை	தரைப்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
5.	தரைப்படைக்கான எக்ஸஸ் கட்டுப்பாடு மற்றும் அடையாள முகாமைத்துவ முறைமை	தரைப்படை	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
6.	தரைப்படை அடையாள முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை	தரைப்படை	2ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
7.	தரைப்படை அடையாளத்துக்கான பட்டியல் முகாமைத்துவ தீர்வு	தரைப்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
8.	தரைப்படை வலையமைப்பு	தரைப்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
9.	பிரிவு நலன்புரி நிதிய முறைமை	தரைப்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
10.	புதிய சம்பளப் பட்டியல் முகாமைத்துவ முறைமை	சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுவும்	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
11.	அதிகாரிகள் தொழில் முகாமைத்துவம் மற்றும் கண்காணிப்பு முறைமை	தரைப்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
12.	நலன்புரி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை	நலன்புரிகள் பணிப்பக குழுவும்	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
13.	பிரதம பாதுகாப்பு அதிகாரியின் கடமைகள்	தொழில்முறை அதிகாரி அபிவிருத்தி மையம்	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
14.	ஓய்வு பெற்ற பணியாளர்களின் சேவைக்கால முகாமைத்துவ முறைமை மற்றும் தொழில் வங்கி	பாதுகாப்பு அமைச்சு	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
15.	சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ முறைமை	சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ பணிப்பக குழுவும்	நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.
16.	என்சிஓ தொழில் முகாமைத்துவம் மற்றும் கண்காணிப்பு முறைமை	தரைப்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
17.	நேர்மையான நுகர்வோர் தகவல் முகாமைத்துவ முறைமை	போக்குவரத்து, வான் வழிப் பயணம் பணிப்பக குழுவும்	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

தொ. இல	வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	உரிமையாளர்	நிலை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
18.	வலையமைப்பு அடிப்படை ஆவணங்கள் முகாமைத்துவ முறைமை	பாதுகாப்பு அமைச்சு தரைப்படை,கடற்படை,வான்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
19.	மனிதவள முகாமைத்துவ முறைமை	பாதுகாப்பு அமைச்சு தரைப்படை,கடற்படை,வான்படை	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
20.	கணக்காய்வு முகாமைத்துவ முறைமை	உள்ளக கணக்காய்வு பணிப்பக குழுமம்	1ம் கட்டம் முடிவடைந்துள்ளது
21.	இஆர்இ தகவல் முகாமைத்துவ முறைமை	பாதுகாப்பு செயலாளர் கிளை	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
22.	தினசரி தபால் முகாமைத்துவ ம் மற்றும் புதிய தேவைகள்	தரைப்படை	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
<b>நிர்வாகித்தல் வேலைத்திட்டம்</b>			
25.	சுவசகன பராமரிப்பு மற்றும் புதுழிய தேவைப்பாடுகள்	நலன்புரி பணிப்பக குழுமம்	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
26.	சிஎச்ஆர்எம் பராமரிப்பு மற்றும் புதிய தேவைப்பாடுகள்	தரைப்படை	நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது

அட்டவணை 2.11: மென்பொருள் திட்டங்கள்.

**கவசவாகன படைப்பிரிவு**

38. கவசவாகன சொத்துக்களை இயக்குவதற்கும் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் 1988-06-01 கவசவாகன படைப்பிரிவுடன் கவசவாகன படைச்சேனை இணைக்கப்பட்டது. இப் படைப்பிரிவானது ராக் ஹவுஸ் முகத்துவாரத்தில் கவசவாகன பயிற்சி மையம் மற்றும் 04 க்ளாசிக் ரெஜிமென்ட்டினைக் கொண்டுள்ளது. பிரதம பதவி நிலை அதிகாரிகள் கிளையினூடாக பணியிலுள்ளவர்களின் விபரங்கள் மற்றும் தற்போதைய மற்றும் எதிர்கால தேவைக்கமைய பயிற்சியினை வீரர்களுக்கு வழங்கல் அதிகாரிகளுக்கு சரியான வேலை வாய்ப்பினை வழங்கல் போன்ற செயற்பாடுகள் பற்றிய விபரங்களை தரைப்படை தளபதிக்கு பிரதான பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளையின் ஊடாக வழங்கல் இப் படைப்பிரிவின் பொறுப்பாகும்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

39 2017 ம் ஆண்டில் எய்தப்பட்ட சாதனைகள் - 15 டிசம்பர் 2017 வரை 130 அதிகாரிகள் மற்றும் 456 ஏனைய நிலையினருக்கு பின்வரும் பயிற்சிகள் ஏசிட்சி யில் வழங்கப்பட்டது.

தொ. இல	பாடநெறி	தரைப்படை பிரிவு								
		1 இ.த.க.ப	3 பீ.ப	4 பீ.ப	5 இ.த.க.ப	6 இ.த.க.ப	8 இ.த.க.ப	7(தொ) இ.த.க.ப	இ.த.இ.பொ.	மொத்தம்
1.	டேங் கன்னர் ஓபரேட்டர் அட்வான்ஸ்	3	03	-	1	1	1	-	-	9
2.	கொள்கலன் சாரதி அட்வான்ஸ்	2	-	-	1	3	3	-	-	9
3.	பிடிஆர் வாகன சாரதி	7	2	2	-	3	2	4	1	21
4.	பி வாகன சாரதி	4	8	10	6	4	5	5	-	42
5.	விசேட பி வாகன பாடநெறி	5	5	9	3	1	2	3	-	28
6.	நிர்வாக உதவியாளர் பாடநெறி	2	4	9	5	1	2	6	-	29
7.	சிறப்பு நிர்வாக உதவியாளர் பாடநெறி	2	5	5	6	1	4	3	-	26
8.	கொள்கலன் செயற்படுத்துனர் பாடநெறி	6	4	8	5	5	6	-	-	34
9.	இளம் அதிகாரிகள் பாடநெறி	1	1	4	-	4	3	-	-	13
10.	டேங் க்ரூ அங்கத்தவர் பாடநெறி	3	2	-	1	3	-	2	-	11
11.	அடிப்படை கொள்கலன் சாரதிகள் பாடநெறி	3	5	9	2	-	2	-	-	21
12.	தொழில்முறை ஏஎப்வி சாரதி பாடநெறி	4	3	5	2	1	6	-	-	21
13.	தொழில்முறை ஏஎப்வி சாரதி பாடநெறி	5	1	2	4	-	1	-	-	13
14.	லான்ஸ் கோப்ரல்- கோப்ரல் பதவி உயர்வு பாடநெறி	8	5	17	5	56	58	-	-	149
15.	ஏவிஎல்பி சாரதி மற்றும் ஓபரேட்டர்	2	1	1	2	-	-	1	-	7
16.	ஓட்டுனர் பாடநெறி	2	1	1	2	-	-	1	-	07
17.	கணக்கியல் லிகிதர் பாடநெறி	5	2	2	-	1	6	1	-	17
18.	டேங்க் கொமன்ட் , சார்ஜன் பாடநெறி	4	2	3	2	-	-	1	-	12

அட்டவணை 2.12 : நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.

40. அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு வழங்கப்பட்ட உள்நாட்டு பயிற்சி பாடநெறிகள்.

தொ. இல	விபரம்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
1.	சமூகமளித்த பாடநெறிகள்	47	184
2.	தற்போது தொடர்ந்து கொண்டிருக்கும் பாடநெறிகள்	19	31

அட்டவணை 2.13 : உள்நாட்டு பயிற்சி பாடநெறிகள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

41. அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரால் தொடரப்பட்ட வெளிநாட்டு பயிற்சி பாடநெறிகள்.

இல	விபரம்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
1.	சமூகமளித்த பாடநெறிகள்	18	47
2.	தற்போது தொடர்ந்து கொண்டிருக்கும் பாடநெறிகள்	11	21

அட்டவணை 2.14 : வெளிநாட்டு பயிற்சி கற்கை நெறிகள்.

42. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் அதன் முன்னேற்றங்களும்.** 12 பிரிகேடில் உள்ளவர்கள் ஏற்கனவே மலி (மினுசுமா) பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளார்கள். தரைப்படை தலைமையகத்தினால் நியமிக்கப்பட்ட சபை அதிகாரிகளால் 1100 கிலோ மீற்றர் பரப்பில் 27-03-2017 தொடக்கம் 04-04-2017 வரை மலி நாட்டின் அமைதி காக்கும் நோக்கத்திற்காக 06 அதிகாரிகள் மற்றும் 56 ஏனைய நிலையினர் பங்குபற்றினார்கள்.

43. 26-05-2017 தொடக்கம் 08-06-2017 வரை பல மாகாணங்களில் காணப்பட்ட சீரற்ற காலநிலை காரணமாக மனிதாபிமான முதலுதவி செயற்பாடுகளுக்காக கவசவாகன படைப்பிரிவிலிருந்து வீரர்கள் அனுப்பப்பட்டனர். தரைப்படை தலைமையகத்தின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய கண்காட்சியினை நடாத்துவதற்காக ஏற்பாடுகள் செய்ததன் மூலம் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கும் பங்களித்திருந்தது.

44. **வருடாந்த பகுப்பாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.** கவசவாகன படைப்பிரிவில் இரண்டு ரெஜிமென்ட்களிலுள்ள வீரர்கள் ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்காக பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். இப் படைச்சேனையானது புனரமைப்பு வேலைத்திட்டங்களிற்கும் உள்வாங்கப்பட்டதோடு அதிகளவான எண்ணிக்கை கொண்ட கவசவாகன யுத்த வாகனங்கள் ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்காக பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.

45. **பீரங்கி படைப்பிரிவு படைச்சேனை.** 2017 ம் ஆண்டில் அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.

அ. 2017ம் ஆண்டு வருடாந்த பயிற்சி வழங்கலில் பீரங்கி படைப்பிரிவு பாடசாலையானது 31 கற்கை நெறிகளை சிறந்த முறையில் நடாத்தியது.

இல	பாடநெறி	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பீரங்கி படைப்பிரிவு	35	306
2.	ஏனைய படைப்பிரிவுகள்	202	818
	<b>மொத்தம்</b>	<b>237</b>	<b>1124</b>

அட்டவணை 2.15 : 2017ம் ஆண்டில் வருடாந்தம் வழங்கிய பயிற்சி பற்றிய விபரங்கள்.

ஆ. பீரங்கி படைச்சேனையானது 03 படைப்பிரிவுகளுக்கு 2017 ம் ஆண்டுக்கான பயிற்றுவிப்புக்களை வெற்றிகரமாக நடாத்தியது. 2017 ம் ஆண்டில் பீரங்கி படைச்சேனை தலைமையகத்தின் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சிகள் பின்வருமாறு.

இல	படைப்பிரிவு	காலம்	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	
			அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	8 இ.பீ.ப	27.02.17 - 01.04.17	16	284
2.	15 இ.பீ.ப	02.05.17 - 29.06.17	09	212
3.	4 இ.பீ.ப	28.08.17 - 06.10.17	15	255
	<b>மொத்தம்</b>	<b>40 x 751</b>		

அட்டவணை 2.16 : படைப்பிரிவுகளுக்கான பயிற்றுவிப்புக்கள் (பயிற்சி முகாம்)

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இ. 69 வது சுதந்திர தின அணிவகுப்பிற்கு 20 உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் 231 ஏனைய நிலையினரின் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.

ஈ. “வெள்ளி விழா ஞாபகார்த்த தினத்திற்கு” 76 எம் எம் டெட்டு துப்பாக்கி முக்கிய பங்கு வகித்தது.

உ. “வியாபார சந்தை மற்றும் விழா”ற்கு 27-07-2017 தொடக்கம் 29-07-2017 வரை 76 எம் எம் துப்பாக்கியானது மகரகம யூத் சென்டரில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டது.

ஊ. குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியில் இப் பீரங்கி படைச்சேனைக்கு தரைப்படைத் தலைமையகத்தில் இருந்து கிடைக்கப்பெற்ற நிதி ஒதுக்கீடுகள்.

(1) இராணுவ முகாம்	: ரூ 20000.00
(2) தரை நிர்வாகம்	: ரூ 30000.00
(3) சுகாதாரம்	: ரூ 12000.00
(4) பயிற்சிகள்	: ரூ 19480.00
மொத்தம்	: ரூ 81480.00

எ. 2018ம் ஆண்டில் இலங்கை பீரங்கி பாடசாலையானது 06 இலங்கை பீரங்கி பிரிவு, 09 இலங்கை பீரங்கி படைப்பிரிவு மற்றும் 14 இலங்கை பீரங்கி படைகளுக்கு பீரங்கி படைத் தலைமையகத்தின் கண்காணிப்பின் கீழ் 2018ம் ஆண்டில் படைப்பிரிவு பயிற்சிகள் வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

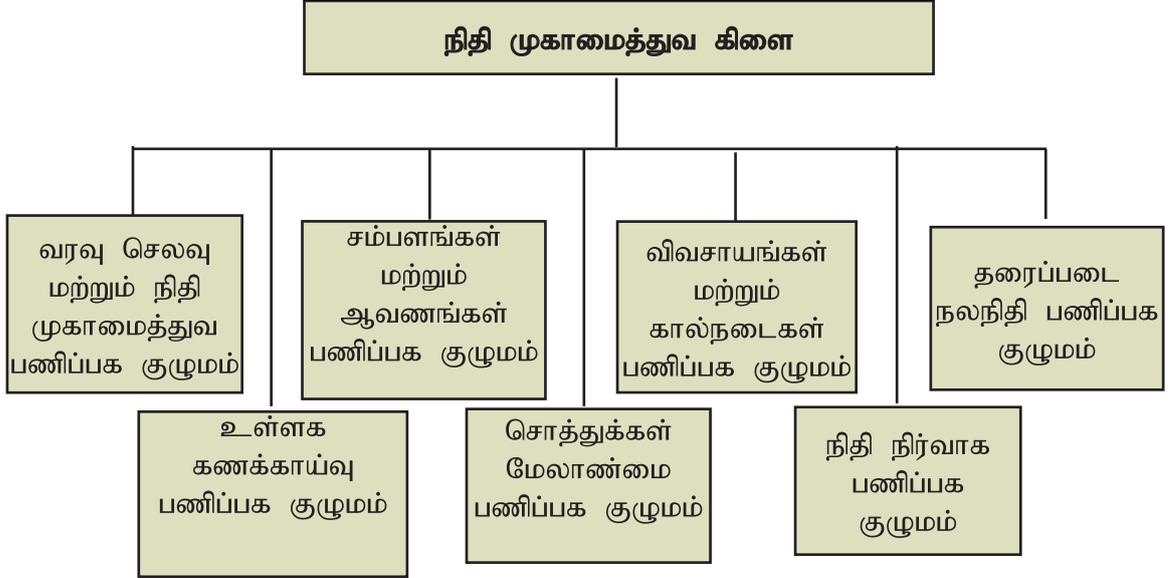
ஏ. துப்பாக்கிகள் படைத் தொகுதியில் கீழ் நன்றாக தயார்படுத்தப்பட்ட துப்பாக்கிகளை 2018ம் ஆண்டில் வைத்தல்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### நிதி முகாமைத்துவ கிளை

1. இலங்கை தரைப்படையின் நிதியியல் சம்பந்தமான விடயங்களை திறம்பட நிர்வகிப்பதற்காக 2005.11.01 திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இலங்கை இராணுவத்தின் நிதி முகாமைத்துவத்தோடு தொடர்புடைய திட்டமிடல், நிர்வகித்தல், கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் நிதி விடயங்களை தரைப்படை தளபதிக்கு சமர்ப்பித்தல் இலங்கை தரைப்படையின் பிரதான நிதியியல் அதிகாரியான நிதி முகாமைத்துவ கிளையின் பொறுப்பாகும். இக் கிளையின் கீழுள்ள பணிப்பகங்களின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வை செய்தல், கண்காணித்தல் இக் கிளையின் பொறுப்பாகும்.
2. தரைப்படையிலுள்ள நிதியியல் அதிகாரிகளின் ஒழுக்க நடவடிக்கைகள், பதவி உயர்வுகள், நியமனங்கள் மற்றும் தொழில்முறை முகாமைத்துவங்களுக்கு இக் கிளை பொறுப்புடையதாகும்.



வரைபடம் 3.1 : நிதி முகாமைத்துவ கிளையின் கீழுள்ள அமைப்புக்கள்.

3. **இவ் வருடத்தில் அடையப்பட்ட இலக்குகள்.** ஒதுக்கப்பட்ட பொது நிதி மற்றும் பொது நிதி அல்லாத நிதியங்களில் 97 சதவீத நிதியினைப் பயன்படுத்தி தரைப்படையின் நிதியியல் விடயங்களோடு தொடர்புடைய அனைத்து இலக்குகளையும் அடையப்பட்டது.

#### நிதி முகாமைத்துவ மற்றும் வரவு செலவு திட்ட பணிப்பக குழுமம்.

4. தரைப்படை தலைமையகத்தில் நிதி முகாமைத்துவ கிளையின் கீழ் வரவு செலவு திட்ட மற்றும் நிதி முகாமைத்துவ பணிப்பக குழுமம் இயங்குகின்றது. வரவு செலவு திட்டம் மற்றம் நிதி முகாமைத்துவ பணிப்பக குழுமமானது இலங்கை தரைப்படையின் நிதியியல் முகாமைத்துவம் மற்றும் தரைப்படை தளபதியினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்ற நிதியியல் முகாமைத்துவ விடயங்கள், வரவு செலவுத் திட்டங்களுக்கான மதிப்பீடுகளை தயாரித்தல், உத்தேச வரவுசெலவு திட்டத்திற்கு ஒதுக்கீடு செய்தல், செலவுகளை கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் உள்ளக வெளியக வளங்களுக்கேற்ப முகாமைத்துவ தகவல்களை வழங்குதல் போன்றவற்றிற்கு பொறுப்புடையதாகும்..

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

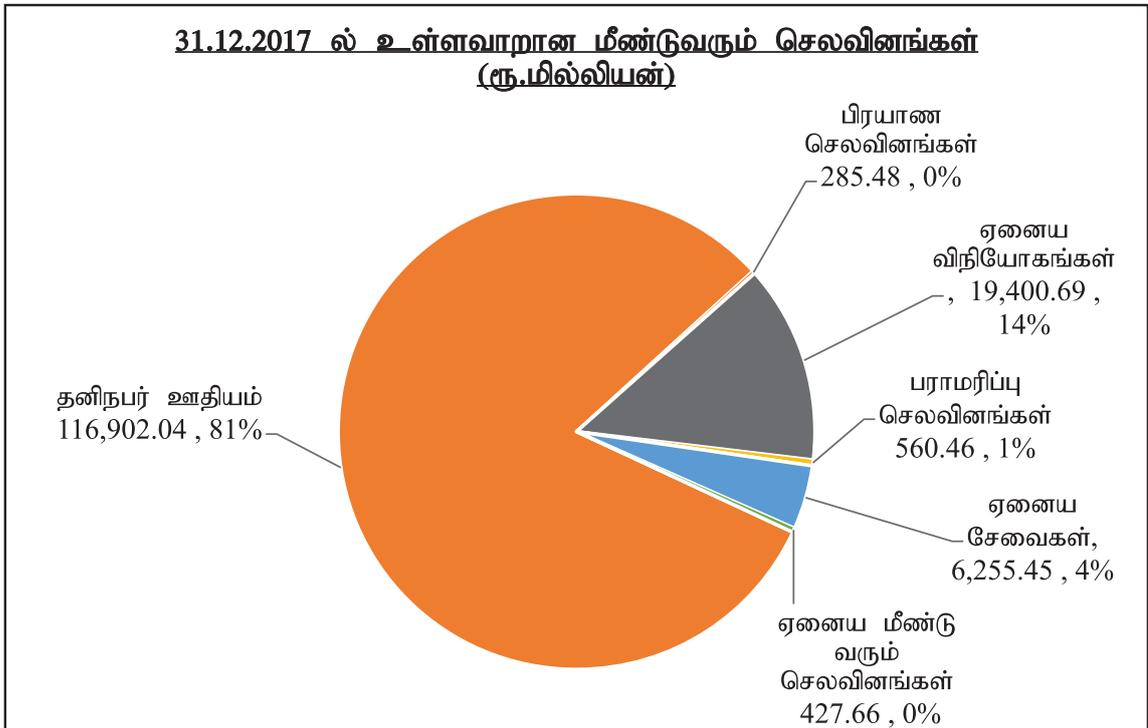
**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

5. **பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.** 31.12.2017 ல் மூலதன மற்றும் மீண்டுவரும் செலவினங்கள் மற்றும் செலவுத் தலைப்புக்களின் நிலவரங்கள் பின்வருமாறு.

அ. **மீண்டுவரும் செலவினங்கள்.**

தொ.இல	செலவு விபரங்கள்	31.12.2017 ல் ஒதுக்கீடுகள் ரூபா - மில்லியன்	31.12.2017 ல் உள்ளவாறான பொறுப்புகளுடனான செலவினங்கள்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளின் சதவீதம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	தனிநபர் சம்பளம்	119,093.84	116,902.04	98%
2.	பிரயாண செலவுகள்	291.30	285.48	98%
3.	ஏனைய வழங்கல்	19,612.00	19,400.69	99%
4.	பராமரிப்பு செலவுகள்	577.80	560.46	97%
5.	ஏனைய சேவைகள்	6,325.75	6,255.45	99%
6.	ஏனைய மீண்டு வரும் செலவுகள்	493.24	427.66	87%
	<b>மொத்தம்</b>	<b>146,393.93</b>	<b>143,831.78</b>	<b>98%</b>

அட்டவணை 3.1: மீண்டு வரும் ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவுகள் .



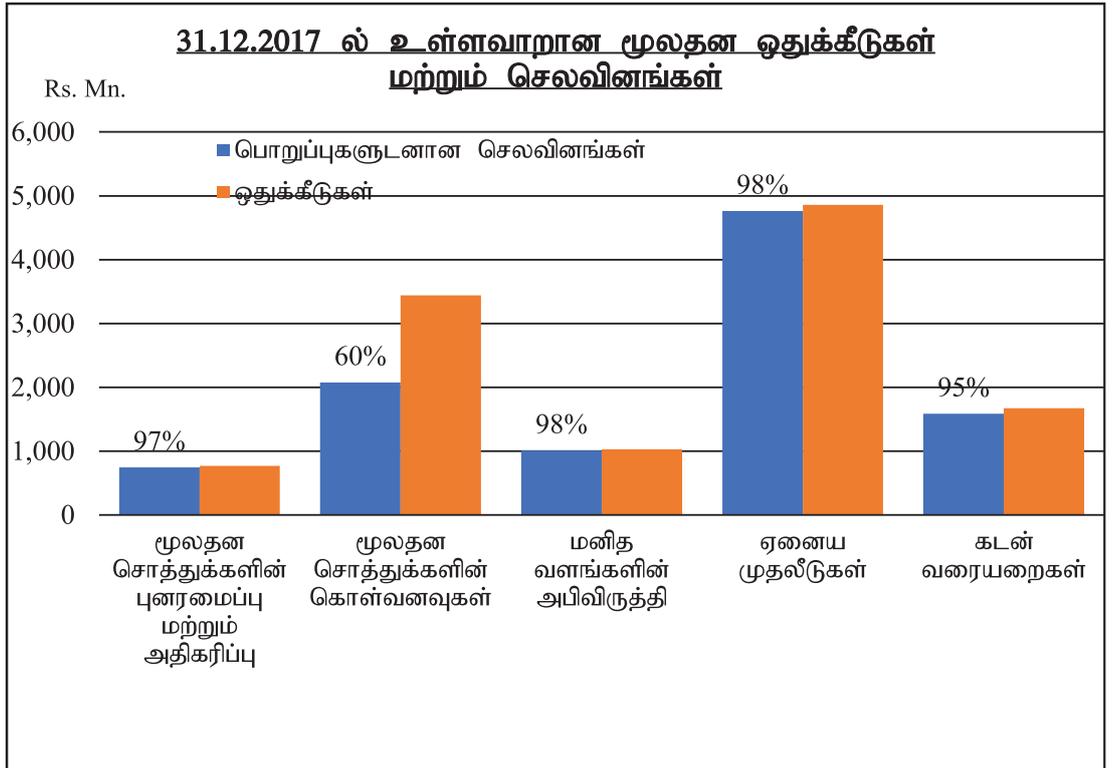
படவுரு 3.1: மீண்டுவரும் செலவுகள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஆ. மூலதன செலவுகள்.

தொ.இல	செலவு விபரங்கள்	31.12.2017 ல் ஒதுக்கீடுகள் ரூ - மில்லியன்	31.12.2017 ல் உள்ளவாறான பொறுப்புகளுடனான செலவினங்கள்	பயன்படுத்தப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளின் சதவீதம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	மூலதன சொத்துக்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் புனர்வாழ்வு	769.50	746.41	97%
2.	கைப்பற்றப்பட்ட மூலதன சொத்துக்கள்	3,440.46	2,077.05	60%
3.	மனித வளங்களின் அபிவிருத்தி	1,030.00	1,009.40	98%
<b>மொத்தம்</b>		<b>5,239.96</b>	<b>3,832.86</b>	<b>73%</b>
<b>ஏனைய மூலதன செலவுகள்</b>				
4.	ஏனைய முதலீடுகள்	4,860.08	4,762.88	98%
5.	கடன் வரையறைகள்	1,672.00	1,586.98	95%
<b>மொத்தம்</b>		<b>6,532.08</b>	<b>6,349.86</b>	<b>97%</b>
<b>நிகர மொத்தம்</b>		<b>11,772.05</b>	<b>10,182.73</b>	<b>86%</b>

அட்டவணை 3.2 : மூலதன ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவுகள்.



படவுரு 3.2 : மூலதன செலவினங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

6. **ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளினூடான வருமானம்.** இலங்கைத் தரைப்படையானது 2017ம் வருடத்தில் சூடான் மற்றும் லெபனானின் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்காக ஈடுபடுத்திய வீரர்களின் தேவைக்கான உபகரணங்களின் கொள்வனவிற்காக ரூ 424.85 மில்லியன் செலவிட்டது. மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளின் மூலம் ரூ 379.73 மில்லியன் வருமானம் ஈட்டப்பட்டது.

7. **எதிர்கொண்ட சிக்கல்களும் சவால்களும்.** 2017 ம் ஆண்டுக்கான மதிப்பிடப்பட்ட வரவுசெலவு ஒதுக்கீடுகளும் 2017 ம் ஆண்டுக்கான நிச்சயமான ஒதுக்கீடுகளும் பின்வருமாறு.

தொ. இல	விபரம்	மதிப்பிடப்பட்ட விபரம் 2017 ரூபா பில்லியன்	வருடாந்த ஒதுக்கீடுகள் 2017 ரூபா பில்லியன்	வித்தியாசம்	
				ரூபா பில்லியன்	%
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1	மீண்டு வரும்	161.58	146.16	15.42	10%
2	மூலதனம்	10.77	4.97	5.8	54%
	<b>மொத்தம்</b>	<b>172.35</b>	<b>151.13</b>	<b>21.22</b>	<b>12%</b>

அட்டவணை 3.3 : மதிப்பிடப்பட்ட வரவுசெலவுத் திட்ட ஒதுக்கீடுகள்.

கடன் ஒதுக்கீடுகளின் வரையறைகள் இவ் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்படவில்லை

அ. 2017ம் ஆண்டுக்கான வரவுசெலவு திட்ட ஒதுக்கீடானது ரூ 146.16 பில்லியனாகும். மதிப்பிடப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டத்துடன் ஒப்பிடுகையில் ரூ 15.42 பில்லியன் குறைவாகும்.

ஆ. கீழ்வரும் செலவுத்தலைப்புக்களுக்கு ஒதுக்கீடானது குறைவாக உள்ளமையினால் பிரதான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது பெரும் சவாலாக உள்ளது.

(1) **மீண்டுவரும் செலவுத் தலைப்பு**

- (அ) உணவுக் கட்டுப்பாடு மற்றும் சீருடைகள்.
- (ஆ) ஏனைய விநியோகங்கள்.

(2) **மூலதன செலவுத் தலைப்பு**

- (அ) ஆலைகள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் கொள்வனவு
- (ஆ) திறன்களை கட்டியெழுப்புதல் (பதவிநிலை அதிகாரிகளுக்கான பயிற்சிகள்)
- (இ) இந்தியக் கடன்களின் வரையறைகள்.

**உள்ளக கணக்காய்வு பணிப்பக குழுமம்.**

8. உள்ளக கணக்காய்வுப் பணிப்பக குழுமமானது தரைப்படையின் சொத்துக்கள் முகாமைத்துவத்தில் தொடர்ச்சியான மீளாய்வுகளைக் கொண்ட நிதியியல் செயற்பாடுகளில் காணப்படும் தவறுகளை பரிசோதித்து திருத்தல்களை மேற்கொள்ளுதல் இப்பணிப்பகத்தின் பொறுப்பாகும்.

9. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.**

அ. சிறப்பு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ கூட்டங்கள் நடைபெற்றது. தரைப்படை கட்டளைச் சட்டம் இல 05-2003, 29-2006, 26-2015, 24-2017 ற்கமைய 02 திணைக்கள கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ சங்கங்களின் கூட்டங்கள் 29.03.2017 மற்றும் 25.07.2017 ல் பிரதி பிரதம அதிகாரியாலும் 12.12.2017 ல் பிரதம அதிகாரியாலும் நடாத்தப்பட்டது.

ஆ. பாதுகாப்பு அமைச்சில் இலங்கை தரைப்படையை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளரினால் 31.03.2017 மற்றும் 22.11.2017 ல் பாதுகாப்பு அமைச்சில் நடைபெற்றது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 10. எதிர்கொண்ட சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள் பின்வருமாறு.

அ. சிறப்பு கணக்காய்வுகளுக்கு பெருமளவிலான கணக்காய்வு அலுவலகர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டதனால் வருடாந்த கணக்காய்வு செயற்திட்டங்களை பூரணப்படுத்தபட முடியவில்லை.

ஆ. எதிர்வு கூறமுடியாத பயிற்சிகள் மற்றும் செயற்பாடுகளுக்கு மேலதிக வீரர்கள் ஒதுக்கப்பட்டனர்.

### 11. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. இலங்கை தரைப்படையின் உள்ளக கணக்காய்வு முறைமைகள் இன்னும் பலப்படுத்தப்படுவதால் தவறுகள், வீண்விரயங்கள் போன்றவற்றை குறைத்துக் கொள்ளல்.

ஆ. தரைப்படையின் அனைத்து நிதியியல் பரிமாற்றங்களினதும் தெளிவு மற்றும் நிதி நடவடிக்கைகளை நிச்சயப்படுத்திக் கொள்ளல்.

### 12. செயற்பாடுகளின் மதிப்பீடு மற்றும் மீளாய்வு. கணக்காய்வு திணைக்களம் மற்றும் முகாமைத்துவ சங்கத்தின் தலைவர் மற்றும் அங்கத்தவர்களினால் இப் பணிப்பகத்தின் செயற்பாடுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள் மிக அவதானமாக கையாளப்படுகின்றது.

### சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமம்.

13. இலங்கை தரைப்படையின் சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் அலுவலகம் இலங்கை தரைப்படை ஆரம்பமான அதே தினமான 10ந் திகதி ஒக்டோபர் 1949ம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. மேலும் அவ் அலுவலகமானது 1ம் திகதி மே மாதம் 1994ம் ஆண்டு தரைப்படை கட்டளைச் சட்டம் 18-94 அமைய பணிப்பகமாக விரிவாக்கப்பட்டது. இப் பணிப்பகத்தினால் ஆற்றப்படும் சேவைகள் மற்றும் நோக்கங்கள் அதிகரித்ததன் காரணமாக 2 நவம்பர் 2006ம் ஆண்டு இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவைகள் படையணியில் 3ம் மட்டும் 4ம் படைப்பிரிவுகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

### 14. அடையப்பட்ட இலக்குகள்.

அ. முற்றாக நோய்வாய்ப்பட்ட மற்றும் அங்கவீனமுற்றதினால் தரைப்படையில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்ட வீரர்களின் 55 வயதுவரை வீரர்களின் நெருங்கிய உறவினர்களுக்காக மாதாந்த சம்பளம் மற்றும் விசேட கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்படுகின்றன. இவர்கள் 550 வயதை அடைந்ததன் பின்னர் 85 சதவீதம் ஓய்வூதியமாக வழங்கப்படுவதோடு “ரணவிரு சுரக்கும் கொடுப்பனவு” 15 சதவீத ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு வழங்கப்படுகின்றது. அமைச்சரவையின் அனுமதியின் படி 100 சதவீத ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு 01.01.2017 ல் இருந்து வழங்கப்படுகின்றது.

தொ.இல	விபரம்	தகைமையுடைய இராணுவ வீரர்களின் எண்ணிக்கை	ஓய்வீதியத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட விண்ணப்ப படிவங்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	அதிகாரிகள்	125	120
2.	ஏனைய நிலையினர்	943	866
	<b>மொத்தம்</b>	<b>1,068</b>	<b>986</b>

அட்டவணை 3.4 : ரணவிரு சுரக்கும் கொடுப்பனவுகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. 10-12 வரைக்கும் குறைவான சேவைப் கால பகுதியைக் கொண்ட இராணுவ சேவையினைக் கொண்டு பயங்கரவாத செயற்பாடுகளின் காரணமாக அங்கவீனமுற்றதன் காரணமாக சேவையில் இருந்து விலகிய அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு வழங்கப்பட்ட சேவைக்கால ஓய்வூதியங்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

தொ.இல	விபரம்	தகைமையுடைய இராணுவ வீரர்களின் எண்ணிக்கை	ஓய்வீதியத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட விண்ணப்படிவங்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	அதிகாரிகள்	16	12
2.	ஏனைய நிலையினர்	6197	2933
	<b>மொத்தம்</b>	<b>6213</b>	<b>2945</b>

அட்டவணை 3.5 : வழங்கப்பட்ட சேவைக்கால ஓய்வூதியங்களின் விபரங்கள்.

இ. 5-12 மற்றும் 20-22 வருடங்களில் சேவைக்காலங்களை பூர்த்தி செய்ததன் பின்னர் பயங்கரவாத செயற்பாடுகளின் காரணமாக அங்கவீனமுற்ற பணியாளர்களுக்கு மருத்துவ சபையினால் 20 சதவீத வகைப்படுத்தல் கொடுப்பனவு வழங்குவதற்கான வாய்ப்புக்கள் வழங்கப்பட்டது. 05.01.2017 இருந்து நடைமுறைக்கு கொண்டு வரப்பட்டது மற்றும் நிலுவைப் கொடுப்பனவுகள் ஓய்வுபெற்ற மற்றும் இடைவிலகிய தினத்தில் இருந்து வழங்கப்படும்.

### 15. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.

அ. நிதி முன்னேற்றங்கள்.

மீண்டுவரும் செலவுகள்- ரூ .139,480.00 மில்லியன்  
மூலதன செலவுகள் - ரூ. 860.90 மில்லியன்.

ஆ. சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமத்தின் முன்னேற்றங்கள் பின்வருமாறு.

(1) அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளின் விபரங்கள்.

தொ.இல	விபரம்	தொகை ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	அதிகாரிகள்	8,898.40
2.	ஏனைய நிலையினர்	102,417.02
	<b>மொத்தம்</b>	<b>111,315.42</b>

அட்டவணை 3.6 : அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.

(2) அங்கவீனமுற்ற மற்றும் விடுவிக்கப்பட்ட தரைப்படை வீரர்கள் மற்றும் பயங்கரவாத செயற்பாடுகளினால் கொல்லப்பட்ட வீரர்களின் நெருங்கிய உறவினர்களுக்காக வழங்கப்படும் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.

தொ.இல	விபரம்	தொகை ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	அதிகாரிகள்	1,478.33
2.	ஏனைய நிலையினர்	23,297.95
	<b>மொத்தம்</b>	<b>24,776.28</b>

அட்டவணை 3.7: அங்கவீனமுற்ற விடுவிக்கப்பட்ட வீரர்களுக்காக வழங்கப்பட்ட சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(3) சர்வதேச பாடநெறிகள், விஜயங்கள் மற்றும் கருத்தரங்குகளுக்காக அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்.

தொ. இல	விபரம்	பங்குபற்றுபவர்களின் எண்ணிக்கை	தொகை ரூ.மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	சுற்றுலாக்கள்-விஜயங்கள்	483	192.60
2.	பாடநெறிகள்	1,552	859.30
	<b>மொத்தம்</b>	<b>2,035</b>	<b>1,051.90</b>

அட்டவணை 3.8: சர்வதேச பாடநெறிகள் கருத்தரங்குகள் மற்றும் விஜயங்களுக்கான கொடுப்பனவுகளின் விபரங்கள்.

(4) பணிக்கொடைகள் மற்றும் அங்கனமுற்றவர்களுக்கான ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்.

தொ. இல	விபரம்	பங்குபற்றியவர்களின் எண்ணிக்கை	தொகை ரூ.மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பரிமாற்றப் பணிக்கொடைகள்	4,160	ஓய்வூதியத் திணைக்களத்தினால் செலுத்தப்பட்டது.
2.	சேவைப் பணிக்கொடைகள்	224	
3.	அங்கவீனமுற்ற ஓய்வூதியம்	2,004	
	<b>மொத்தம்</b>	<b>6,388</b>	

அட்டவணை 3.9: பணிக்கொடைகள் மற்றும் அங்கவீனமுற்றதற்கான ஓய்வூதியங்கள்.

(5) முற்பண “பி” கணக்கில் கடன் விண்ணப்பங்கள் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விபரங்கள்.

தொ. இல	விபரம்	செயற்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்ப பத்திரங்கள்	செலுத்தப்பட்ட விண்ணப்ப பத்திரங்கள் எண்ணிக்கை	செலுத்தப்பட்ட தொகை ரூ. மில்லியன்	செயல்படுத்தப்பட வேண்டிய விண்ணப்ப பத்திரங்கள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	மன அழுத்த கடன்	12,470	5,342	1,166.00	6,111
2.	சொத்துக்கள் கடன்	638	-	-	-
3.	வாகன கடன்கள்	01	-	-	-
	<b>மொத்தம்</b>	<b>13,109</b>	<b>5,342</b>	<b>1,166.00</b>	<b>6,111</b>

அட்டவணை 3.10 : கடன் விண்ணப்பங்கள் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விபரங்கள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(6) கடன் முறைமைக்கு அதிகமாக “சுவசஹன” கடன் மூலம் வழங்கப்பட்ட தொகை.

தொ. இல	விபரம்	செயல்பாட்டிலுள்ள கடன் பத்திரங்கள்	செலுத்தப்பட்ட தொகை ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	தனிநபர் கடன்	867	848.39
2.	கடனை செலுத்துவதற்காக வழங்கப்பட்ட கடன்கள்	163	166.72
	<b>மொத்தம்</b>	<b>1030</b>	<b>1015.11</b>

அட்டவணை 3.11 : “சுவசஹன” கடன் மூலம் வழங்கப்பட்ட கடன் தொகை விபரங்கள்

(7) “ரணவிரு சஹண” கடன் முறைமை விபரங்கள்.

தொ. இல	விபரம்	செயல்பாட்டிலுள்ள கடன் பத்திரங்கள்	செலுத்தப்பட்ட தொகை- ரூ-மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	அங்கவீனமுற்ற விடுவிக்கப்பட்ட அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர்	1006	712.10
2.	யுத்த நடவடிக்கைகளின் போது மரணித்த வீரர்களின் நெருங்கிய உறவினர்கள்	538	327.40
	<b>மொத்தம்</b>	<b>1544</b>	<b>1,039.50</b>

அட்டவணை 3.12 : “ரணவிரு சஹண” கடன் முறைமை விபரங்கள்.

(8) 2017 ம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதத்திற்கான இராணுவ வீரர்களின் பெற்றோர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட விசேட கொடுப்பனவுகள்.

தொ.இல	விபரம்	பெற்றோர்களின் எண்ணிக்கை	ரூ.மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பெற்றோர்கள்	152,399	144.29

அட்டவணை 3.13 : வீரர்களின் பெற்றோர்களுக்காக வழங்கப்பட்ட விசேட கொடுப்பனவுகள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(9) 01.01.2017 தொடக்கம் 31.12.2017 வரையான காலப்பகுதியில் விதவைகள் மற்றும் அநாதைகளுக்கான ஓய்வூதியம், விசேட இழப்பீடுகள், தங்கிவாழ்வோர் விருது மற்றும் இறப்பிற்கான பணிக்கொடை ஆகியவற்றை பெற்றவர்களின் விபரங்கள்.

தொ. இல	விபரம்	விண்ணப்படிவங்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்திய தொகை ரூ.மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியம்	370	பிரதேச செயலகத்தினால் செலுத்தப்பட்டது
2.	தங்கிவாழ்வோருக்கான விருதுகள்	157	
3.	இறப்பிற்கான பணிக்கொடை	111	58.48
4.	விசேட இழப்பீடுகள்	22	31.64
5.	பி.ஏ.சி 21-88 இழப்பீடு	3	0.20
6.	விதவைகளின் மறுதிருமணத்திற்கான இழப்பீடுகள்	43	162.70
7.	பி.ஏ.சி 22-93 இழப்பீடு	50	12.35
8.	ஏ.ஆர்.ஓ 12-86 இழப்பீடு	1613	64.19
	<b>மொத்தம்</b>	<b>2369</b>	<b>329.56</b>

அட்டவணை 3.14 : விதவைகள் மற்றும் அநாதைகளுக்கான ஓய்வூதியத்தினை பெறுபவர்களின் விபரங்கள்.

இ. பயங்கரவாத செயற்பாடுகளை ஒழிக்கும் நடவடிக்கைகளின் போது அங்கவீனமுற்ற மற்றும் மரணமான தரைப்படையின் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு பாதுகாப்பு அமைச்சின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை வழங்குவதற்கு அமைச்சரவையினால் அங்கீகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஈ. பயங்கரவாத செயற்பாடுகளை ஒழிக்கும் நடவடிக்கைகளின் போது அங்கவீனமுற்ற மற்றும் சேவையில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்களுக்கான ஊனமுற்ற ஓய்வூதியமானது வழங்கப்படுவது நிறுத்தப்பட்டு இவ் வீரர்கள் 55 வயதை அடைந்த பின்னர் 85 சதவீத ஓய்வூதியம் வழங்கப்படுகின்றது. 1984 ம் ஆண்டு ஓய்வூதியங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் ஒழுங்குமுறைகளை மீளாய்வு செய்து ஊனமுற்ற ஓய்வூதியத்தை தொடருவதற்கான வர்த்தமானி வெளியிடப்படவுள்ளது.

உ. யுத்த செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் போது அங்கவீனமுற்றதன் காரணமாக 10-12 வருட சேவைகளை பூர்த்தி செய்யாத அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு பணிக்கொடைகளை வழங்குவதற்காக 1981ம் ஆண்டின் இலங்கை தரைப்படை ஓய்வூதியங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தை திருத்துவதற்காக மாதிரி வர்த்தமானி பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

ஊ. சுயேட்சை படைப்பிரிவிலிருந்து ஓய்வு பெற்ற மற்றும் மரணித்த வீரர்களின் நெருங்கிய உறவினர்களுக்காக விதவைகள் மற்றும் அநாதைகளின் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கான அங்கத்துவத்தினைப் பெறுவதற்காக பொதுமக்கள் நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் அங்கீகாரத்தை பெற்றதன் பின்னர் வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டது.

எ. 22 வருட சேவையினை முழுமையாக பூர்த்தி செய்து சொந்த விருப்பின் பேரில் ஓய்வு பெற்ற அதிகாரிகளுக்கான ஓய்வூதியமானது 85 சதவீத எவ்வித கழித்தல்களும் இல்லாமல் முழுமையாக வழங்குவதற்கு 1981ம் ஆண்டு ஓய்வூதியங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தினை பாதுகாப்பு அமைச்சின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய திருத்ததுவதற்கான வர்த்தமானி தயாரிக்கப்பட்டது.

ஏ. பொதுமக்கள் நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03-2016 படி 31.12.2015ற்கு முன்னர் உட்சேர்க்கப்பட்ட இராணுவ வீரர்களுக்கு சம்பளங்கள் மற்றும் ஓய்வூதியங்கள் வழங்க பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கு கோரப்பட்டுள்ளது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 16. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமம் மற்றும் இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவைகள் 3ம், 4ம் அன்றாட கடமைகளை நடாத்துவதற்கு கட்டிட வசதிகள் பற்றாக்குறையாக காணப்படுவதால் 4ம் இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவைகள் படைபிரிவு பகுதியளவாக நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள கட்டிடத்தினை முழுமையாக பூரணப்படுத்துவதற்காக தரைப்படை தலைமையகத்திடம் நிதி ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு பரிந்துரைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ. ரெஜிமென்ட்கள், படைப்பிரிவுகள் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களிலுள்ள 500கும் அதிகமான சம்பள குமாஸ்தாக்களிடமிருந்து இலங்கை தரைப்படையிலுள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு சம்பளங்களை வழங்குவதற்கு இப் பணிப்பகம் மற்றும் 3ம் மற்றும் 4ம் இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவைகள் படைப்பிரிவிற்கு அறிக்கை விடப்படுகின்றது. இப் பணிப்பகத்தின் கீழுள்ள சம்பள குமாஸ்தாக்களுக்கு உணவு மற்றும் தங்குமிட வசதி வழங்கமுடியாத காரணத்தினால் பனாகொட தரைப்படை முகாமிலுள்ள ரெஜிமென்ட்கள், படைப்பிரிவுகள் மற்றும் ஏனைய அமைப்புக்களினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது.

இ. மனித வளங்கள் ( அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர்) மற்றும் பெளதிக வளங்களின் ( கட்டிடங்கள்,எழுதுகருவிகள்,இணைய வசதிகள் மற்றும் கணணிகள்) பற்றாக்குறையினால் எதிர்பார்கப்படும் அளவிற்கு சேவைகளை வழங்குவது சவாலாகவுள்ளது.

ஈ. சம்பளப்பட்டியல் முறை குறுகிய நேரத்திற்குள் நிறைவேற்றப்பட்டு ஊதியம் சம்பள குமாஸ்தாக்களால் வழங்கப்பட்ட பணியிட அறிக்கைகள், சீட்கள் ஆகியன தரவு முறைமைக்குள் உட்சேர்க்கப்பட்டு குறுகிய நேரத்திற்குள் அச்சிடப்பட்டு பரிசோதிக்கப்பட்டது. குறைந்த மற்றும் மேலதிக கட்டணங்களை செலுத்தப்படாமல் இருப்பது 2ம்,3ம் இலங்கை தரைப்படை பொது சேவைகள் படைப்பிரிவின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

உ. அரச அதிகாரிகளின் “பி” கணக்கில் வரவு வைக்கப்பட்ட பெறுமானங்களின் விபரங்கள் 31.12.2017 ல் பின்வருமாறு:

தொ.இல	விபரம்	நீக்கப்பட்ட பெறுமானங்கள் ரூ.மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	ஓய்வூதியம்	23.86
2.	இறப்புக்கான கொடுப்பனவு	2.13
3.	வராமலிருப்போர்	58.19
4.	விடுவிக்கப்பட்டவர்கள்	41.83
5.	விலக்கப்பட்டவர்கள்	0.23
6.	மொத்தம்	126.24
	<b>நிகர மொத்தம்</b>	<b>146,393.93</b>

அட்டவணை 3.15 : “பி” கணக்கிலுள்ள அரச அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 17. எதிர்காலத் முன்னோக்கல்கள்.

அ. அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர்கள் தரைப்படையில் உட்சேர்க்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஓய்வுபெறும் வரை சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக வினைத்திறனான சேவைகளை வழங்கல்.

ஆ. தரைப்படையிலிருந்து ஓய்வுபெற்றதன் பின்னர் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு இறுதி கொடுப்பனவு, பணிக்கொடைகள் மற்றும் ஓய்வூதியங்கள் எவ்வித தாமதமும் இல்லாமல் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும். அங்கவீனமுற்று விடுவிக்கப்பட்ட அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர் மற்றும் இறந்த அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரில் தங்கி வாழ்வோரின் மாதாந்த சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளின் தாமதங்களை தடுப்பதற்காக பரிணாம நடவடிக்கைகளுக்கான படிமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

இ. ஒவ்வொரு மாத தொடக்கத்திலும் இலங்கை தரைப்படையின் ரெஜிமென்ட்கள், படைப்பிரிவுகள் மற்றும் ஏனைய அமைப்புக்களில் உள்ள 500 ற்கும் அதிகமான சம்பள குமாஸ்தாக்களிடமிருந்து அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் பணியிட அறிக்கைகள், ரேச்சன் கெசுவலிட்டிஸ் மற்றும் சீடி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய ஏனைய அறிக்கைகளுடன் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை வழங்குவதற்கு அறிக்கை அனுப்பப்படும். இப் பணிப்பகத்தின் மனித வளங்கள் மற்றும் எழுதுகருவிகளின் வீண்விரயங்களை தவிர்ப்பதற்காக மற்றும் குறைப்பதற்காக ஆவணங்களை இணைய ஒன்லைன ஊடாக பாதுகாப்பான முறையில் செயற்படுத்த புதிய முறைமை அறிமுகப்படுத்தப்படவுள்ளது.

ஈ. இலங்கை 4 ம் தரைப்படை பொதுசேவைகள் படைப்பிரிவு கட்டிடத்தில் அமைக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த தகவல் முறைமைக்கமைய சம்பளப்பட்டியல் செயல்முறையினை வினைத்திறனாக செயற்படுத்துவதற்கு 3ம் மற்றும் 4ம் இலங்கை தரைப்படை பொது சேவைகள் படைப்பிரிவினையும் ஒன்றினைத்தல்.

### 18. செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வுகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள்.

அ. சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமம் மற்றும் 3ம் மற்றும் 4ம் இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவைகள் படைப்பிரிவின் கீழ் 67 பிரிவுகள் சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்களின் பணிகளுக்காக உருவாக்கப்பட்டது. மாதாந்த சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் 207,950 அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு மற்றும் யுத்த நடவடிக்கைகள் பாதிக்கப்பட அங்கவீனமுற்ற மற்றும் மரணித்தவர்களுக்கு செலுத்தப்படுகின்றது. இப் பணிப்பகம் மாதாந்தம் ரூ 11695.00 மில்லியன் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளுக்காக வழங்கப்படுகின்றது.

ஆ. டிசம்பர் 2017ல் 04 படைப்பிரிவுகளின் கீழ் 22 அதிகாரிகள் மற்றும் 357 ஏனைய நிலையினரினைக் கொண்ட 25 பிரிவுகள் 172192 அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளுக்கான செயற்பாடுகளுக்கு பணியமர்த்தப்பட்டதுடன் மேலும் 10 அதிகாரிகள் மற்றும் 310 நபர்கள் ஆவணங்களை பராமரித்தல் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல் மற்றும் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு மற்றும் பணிக்கொடைகள் தொடர்பான கொடுப்பனவுச் செயற்பாடுகளுக்கு உள்வாங்கப்பட்டனர். ஒவ்வொரு பிரிவிலுமுள்ள ஒரு சம்பளலிகிதரினால் 6500-7000 வரையான சம்பள கோப்புக்கள் பேணப்படுவதோடு பேரேட்டு லிகிதரினால் 450-500 வரையான சம்பள கோப்புக்கள் பேணப்படுகின்றன.

இ. சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமமானது மரணித்த, அங்கவீனமுற்ற மற்றும் விடுவிக்கப்பட்ட 35758 அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் மாதாந்த சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளுக்கான தயாரிப்பதற்கு 04 அதிகாரிகளைக் கொண்ட 04 சம்பள பிரிவுகள் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### சொத்துக்கள் மேலாண்மை பணிப்பக குழுமம்.

19. 21-2006 ம் ஆண்டு தரைப்படை கட்டளைச் சட்டத்திற்கமைய 14.11.2005 ம் ஆண்டு தரைப்படை தலைமையகத்தின் நிதி முகாமைத்துவ கிளையின் கீழ் உருவாக்கப்பட்டது. தரைப்படையின் சொத்துக்கள் மேலாண்மையுடன் தரைப்படையின் தொடர்புடைய அனைத்து நடவடிக்கைகள் மற்றும் இராணுவத்தின் சொத்துக்களை திறமையான முறையில் நிர்வகித்தல் இப் பணிப்பகத்தின் பொறுப்பாகும்.

### 20. அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.

2016 ம் ஆண்டில் நடைமுறைச் சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ முறைமை ஆரம்பிக்கப்பட்டு பயனாளிகளின் தேவைக்கேற்ப உயர் தரத்திற்கு மேம்படுத்தப்பட்டது. தற்போது தரைப்படையிலுள்ள அனைத்து சுய கணக்கு வைப்பு நிலையங்களிலும் இம் முறைமை பயன்படுத்தப்படுகின்றது, இது தொடர்பான அனைத்து அறிக்கைகளையும் எளிதாகவும் துல்லியமாகவும் உருவாக்க முடிவதோடு காகித வேலைகளை குறைத்துக்கொள்ள முடியும்.

### 21. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.

அ. 2017ம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த சபைகளின் கணக்கெடுப்பு முறைகளின் முன்னேற்றங்கள்.

தொ. இல	சபையின் வகை	கூட்டப்பட்ட சபைகளின் எண்ணிக்கை	பூரணப்படுத்தப்பட்ட சபைகளின் எண்ணிக்கை	பூரணப்படுத்தப்படவுள்ள சபைகளின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	வருடாந்த உறுதிப்படுத்தல் சபை (2017 ம் ஆண்டுடன் தொடர்புடைய)	716	342	374
2.	வருடாந்த எதிர் தீர்ப்பு வழங்கல் சபை (2016ம் ஆண்டுடன் தொடர்புடைய)	635	635	-
3.	வருடாந்த அழிவுக்கான சபை (2016 ம் ஆண்டுடன் தொடர்புடைய)	635	635	-

அட்டவணை 3.16 : வருடாந்த கணக்கெடுப்பு சபைகளின் முன்னேற்றங்கள்.

(1) வருட இறுதி இருப்புக்களின் கணக்கெடுப்பு(த-க 507(1)). த.க 507(1) கீழ் களஞ்சியசாலை உறுதிபடுத்தலுக்காக நியமிக்கப்பட்டுள்ளது, 2017 ம் ஆண்டுக்காக 207 சபைகள் நியமிக்கப்பட்டு பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது மற்றும் 2017 ம் ஆண்டுக்கான சபைகள் 2018 ம்ஆண்டில் பூரணப்படுத்தப்படும்.

(2) ஆண்டிருதியில் நடைமுறைச் சொத்துக்களை உறுதிப்படுத்தல். 2017ம் ஆண்டில் 2016ம் ஆண்டுக்கான 500 சபைகளுக்கு அங்கீகாரமளிக்கப்பட்டது.

(3) குறித்த காலப்பகுதியில் இழப்புக்கள் மற்றும் சேதங்கள் தொடர்பான வழக்குகளின் சாராம்சம்:

(அ)	01.01.2017 ல் செயல்பாட்டிலுள்ள வழக்குகள்	288
(ஆ)	கிடைக்கப்பெற்ற வழக்குகள்	160
(இ)	பூரணப்படுத்தப்பட்ட வழக்குகள்	(223)
(ஈ)	ரத்து செய்யப்பட்ட வழக்குகள்	(05)
(உ)	31.12.2017 ல் செயல்பாட்டிலுள்ள வழக்குகள்	220

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(4) **பல்வேறுபட்ட நிலைகளில் கோப்புக்கள் செயல்படுத்தப்பட்டன.**

தொ.இல	நிதி ஒழுங்குமுறைகளின் நிலைகள் (102-109)	வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	நிதி ஒழுங்குமுறை 104(3) (படிவம் 283) ஏற்ப தயாராகவுள்ள அறிக்கைகள்.	79
2.	நிதி ஒழுங்குமுறை 104(4) (படிவம் 284) கீழுள்ள விசாரணை சபைகள் மற்றும் இறுதி அறிக்கைகள்	133
3.	நிதி ஒழுங்குமுறை 109 (படிவம் 285) கீழ் அனுப்பி வைக்கப்பட்ட இறுதி எழுத்து நடவடிக்கைகள்.	08
<b>மொத்தம்</b>		<b>220</b>

அட்டவணை 3.17 : பல்வேறுபட்ட நிலைகளில் கோப்புக்கள் செயல்முறைப்படுத்தப்பட்டன.

(5) நிதி ஒழுங்குமுறை 109 கீழ் 223 வழக்குகள் மீட்கப்பட்டன மற்றும் ரூ 97.07 மில்லியன் நஷ்டமடையப்பட்டது.

(6) **விலைமனுக்கோரல்கள் பிரிவின் சாராம்சம்.**

அ. 2017ம் ஆண்டில் பொதுமக்கள் ஏலம் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற மொத்த வருமானங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

தொ.இல	விபரம்	எண்ணிக்கை	வருமானம் ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	வாகனங்கள்	176	46.72
2.	பொது பொருட்கள்	41	6.56
<b>மொத்தம்</b>		<b>217</b>	<b>53.28</b>

அட்டவணை 3.18 பொதுமக்கள் ஏலங்களின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்ற வருமானங்களின் விபரங்கள்.

22. **எதிர்கொண்ட சிக்கல்களும் சவால்களும்.**

அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட அமைப்பான சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ பணிப்பகமானது 12 அதி-காரிகள் மற்றும் 66 ஏனைய நிலையினரினைக் கொண்டு நடாத்தப்பட வேண்டும். அனைத்து பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகங்களில் சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ மையங்களை உருவாக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. ஆனாலும் அலுவலக பணியாளர்களின் பற்றாக்குறையினால் பெரிய சிக்கலை எதிர்கொண்டுள்ளதனால் 50 சதவீத வெற்றிடங்களை நிரப்பி பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகங்களில் சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ மையங்களை அமைத்தல்.

23. **எதிர்கால திட்டங்கள்.**

அ. சொத்து மேலாண்மையுடன் தொடர்புடைய அனைத்து செயல்பாடுகளையும் (இழப்பு மற்றும் சேதங்கள் செயல்முறைகள், சபைகளின் கணக்கெடுப்பு செயல்முறைகள் மற்றும் டெண்டர்) வலை அடிப்படையில் ஒருங்கிணைத்து மேம்படுத்தல்.

ஆ. திறமையான மற்றும் முறையான சொத்து மேலாண்மை முறைமையை செயல்படுத்துவதற்காக சொத்துக்கள் மேலாண்மை மையங்களை அமைத்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### தரைப்படை நலன்புரி நிதிய பணிப்பக குழுமம்.

24. தரைப்படை பணியாளர்கள் மத்தியில் சேமிப்பினை ஊக்குவிப்பதற்காக தரைப்படை நலன் நிதியம் 1981 ல் ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு 01.01.1996 ல் இருந்து தரைப்படை நலன்புரி நிதியமாக மாற்றப்பட்டது. பணிகளின் விரிவாக்கத்தினால் 30.08.2009ல் பணிப்பகமாக மேம்படுத்தப்பட்டது.

### 25. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு

அ. இந் நிதிய அங்கத்தவர்களின் விபரங்கள். 2017ம் ஆண்டில் 6570 பணியாளர்களுக்கு உறுப்புரிமை வழங்கப்பட்டது. 31.12.2017 ல் மொத்த அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கையாக 164072 காணப்படுகின்றது. 2017ம் ஆண்டில் ரூ 1.01 பில்லியனாக நிதியம் அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் தற்போது மொத்த சொத்தாக 30.09.2017 ல் ரூ 64.80 பில்லியனாகும்.

#### ஆ. முதலீடுகள் - கடன்கள்.

தொ. இல	கடன் திட்டங்கள்	அங்கத்தவர்கள்	பெறுமானம் ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	சுவசஹன	26,685	20,032.60
2.	மன அழுத்தம்	13,870	2,250.27
3.	சொத்துக்கள்	16	32.45
4.	ரணவிரு சஹன	3,101	2,004.80
5.	85 % கடன்	101,112	14,802.70
	<b>மொத்தம்</b>	<b>144,784</b>	<b>39,122.83</b>

அட்டவணை 3.19 : முதலீடுகள் - கடன்கள்

#### இ. முதலீடுகளின் கருக்கம் 31.12.2017 ல் ரூ மில்லியன்.

தொ. இல	முதலீட்டு வகை	வங்கி				மொத்தம் ரூபா மில்லியன்
		இலங்கை வங்கி	என்எஸ்பி வங்கி	மக்கள் வங்கி	எஸ்எம்ஐபி	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	ஆர்ஈபிஓ	-	6,356.50	-	-	6,356.50
2.	எபிஎஸ்	20,924.63	7,324.87	6,494.53	3,899.31	38,643.33
	<b>மொத்தம்</b>	<b>20,924.63</b>	<b>13,681.37</b>	<b>6,494.53</b>	<b>3,899.31</b>	<b>44,999.83</b>

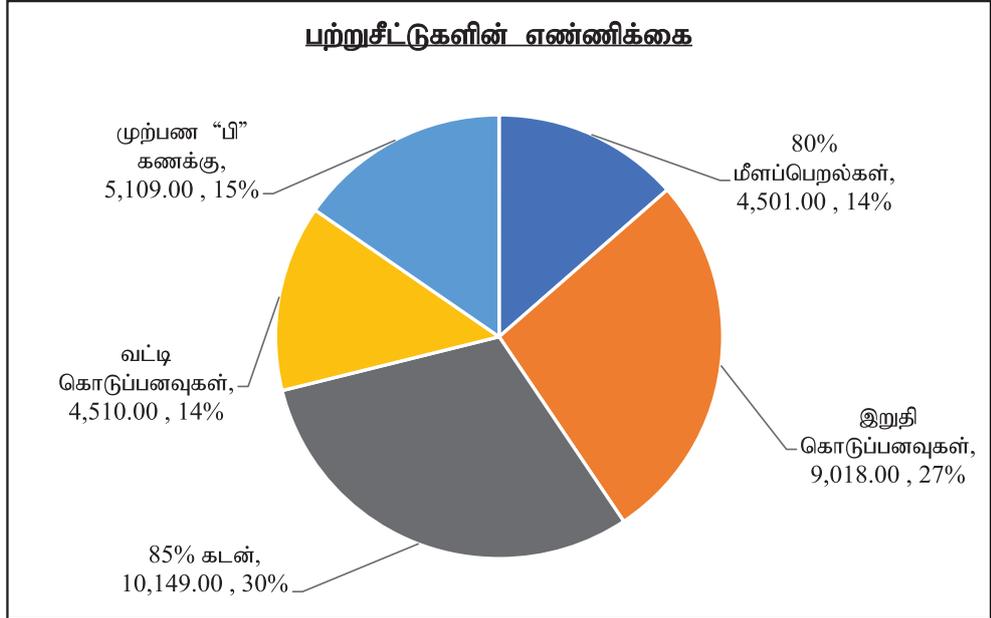
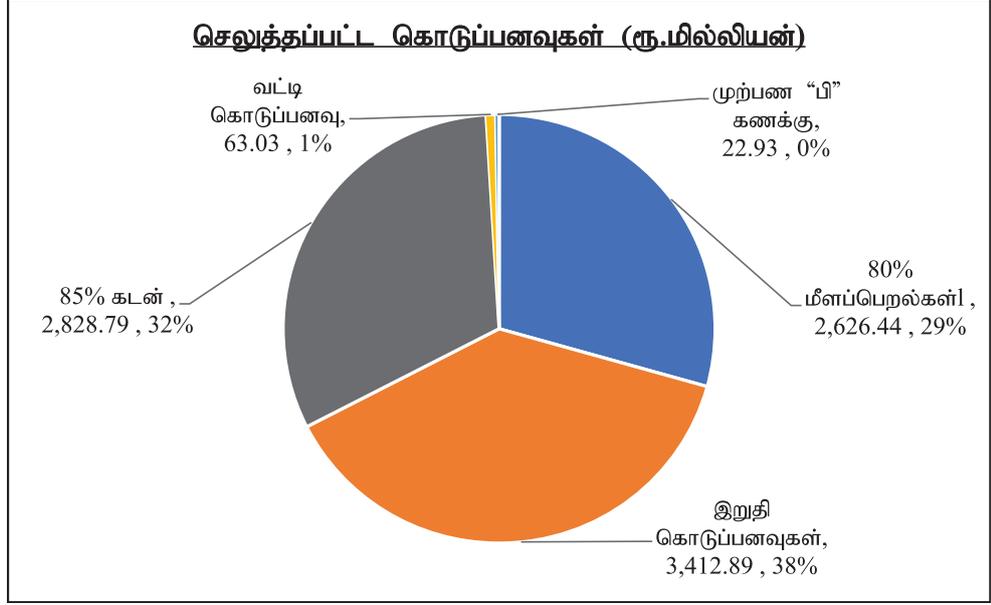
அட்டவணை 3.20 : முதலீடுகளின் சாராம்சம்.

#### ஈ. 01 ஜனவரி தொடக்கம் 31 டிசம்பர் 2017 வரையான செலுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்.

தொ. இல	கொடுப்பனவுகள்	பற்றுச்சீட்டுக்களின் எண்ணிக்கை	பெறுமானம் ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	80 % மீளப்பெறல்கள்	4501	2,626.44
2.	இறுதி கொடுப்பனவுகள்	9018	3,412.89
3.	85 % கடன்	10149	2,828.79
4.	வட்டி கொடுப்பனவுகள்	4510	63.03
5.	“பி” முற்பணக் கணக்கு	5109	22.93
	<b>மொத்தம்</b>	<b>33287</b>	<b>8,954.08</b>

அட்டவணை 3.21 : செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



படவுரு 3.1: செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்கள்.

உ. விபத்து நன்மை நலன்புரி திட்ட முதலீடுகளின் 31.12.2017ல் உள்ளவாறான மிகுதி.

தொ. இல	நிறுவனம்	வகை	தொகுதி ரூ.மில்லியன்	முகப் பெறுமானம் ரூ.மில்லியன்	மொத்த வட்டி ரூ மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	இலங்கை வங்கி	நிலையான வைப்பு	6.67	6.87	0.19
2.	எஸ்எம்ஐபி	நிலையான வைப்பு	35.00	35.99	0.99
3.	தேசிய சேமிப்ப வங்கி	திருப்பி	4.20	4.22	0.01
4.	தேசிய சேமிப்ப வங்கி	நிலையான வைப்பு	14.59	14.68	0.09
	<b>மொத்தம்</b>		<b>60.46</b>	<b>61.76</b>	<b>1.28</b>

அட்டவணை 3.22 : முதலீடுகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### விவசாயம் மற்றும் கால்நடைகள் பணிப்பக குழுமம்

26. இலங்கை தரைப்படையின் பண்ணைகளுக்கு சிறந்த தொழிநுட்ப மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு ஆதரவுகளை வழங்குவதற்காக விவசாயம் மற்றும் கால்நடைகள் பணிப்பக குழுமம் 2011 ம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. கடந்த மூன்று வருட காலமாக ஒருங்கிணைப்பு மையமாக இப் பணிப்பகம் செயற்படுவதால் தரைப்படையின் பண்ணைகளில் அதிக இலாபமும் துரித வளர்ச்சியையும் காணக்கூடியதாக அமைந்தது. இவ் வேலைத் திட்ட முகாமைத்துவதிற்கு தேவையான தொழிநுட்ப ஆலோசனைகள் வழங்குதல் போன்ற காரணங்களை முதன்மைப்படுத்தி இந் நிருவாக சபை நிறுவப்பட்டதோடு தற்போது இராணுவத்தின் கீழ் விவசாயப் பண்ணைகள் 06 நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றன. இப் பண்ணைகள் மூலம் பால் மற்றும் மரக்கறி வகைகள், பழ வகைகள் உற்பத்தி செய்தல் போன்ற அலுவல்கள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன. மேலும் விவசாயம் மற்றும் கால்நடை பணிப்பக குழுமத்தினால் 07 பண்ணைகள் இலங்கை தரைப்படை பொது சேவைகள் படைப்பிரிவினாலும் இலங்கையின் வெவ்வேறு பிரதேசங்களில் தரைப்படையின் பல்வேறு நிறுவனங்களாலும் பராமரிக்கப்படுகின்றன.

### 27. பிரதான செயற்பாடுகளும் அதன் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.

அ. தரைப்படை விவசாய பண்ணைகள் மற்றும் விவசாயத் திட்டங்களிலுள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு உயர் தொழிநுட்பத்துடன் கூடிய அதி நவீன விவசாயக் கல்வித் திட்டங்கள் வழங்கப்பட்டது.

ஆ. இராணுவப் பண்ணைகளின் தேவைக்கேற்ப விவசாய உத்தியோகத்தரகள், விவசாய பணியாளர்கள் ஆகியோரை நியமித்தல் மற்றும் வழங்கல்.

இ. இராணுவ பண்ணைகளின் தேவைக்கேற்ப விவசாய மற்றும் உபகரணங்களை ஒதுக்கீடு செய்தல் மற்றும் விநியோகித்தல்.

ஈ. இலங்கை தரைப்படைப்படை விவசாய வேலைத்திட்டங்கள் மற்றத்தரைப்படை பண்ணைகளின் சுமுகமான செயற்பாடுகளுக்கு விவசாயம் மற்றும் கால்நடைகள் தொடர்பான அனைத்து விடயங்களுக்கும் அறிவரைகளை வழங்கல்.

உ. 100 ஏக்கரில் பாரம்பரிய நெல் வகைகள் பயிரிடப்பட்டது.



ஊ. குறுங்கால மற்றும் நீண்டகால பயிர்ச்செய்கைத் திட்டங்கள் விவசாயத் திணைக்களத்தின் அனுமதியினைப் பெற்று மேற்கொள்ளப்பட்டது.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

எ. விவசாயத் திணைக்களத்துடன் இணைந்து சோளம் மற்றும் பிற விதைப் பயிர்கள் பயிரிடப்பட்டன.

ஏ. மர நடுகைத் திட்டம் மேல்நிலை நீர் பிரதேசங்களில் பயிரிடப்பட்டது



ஐ. தரைப்படையின் சேவா வனித பிரிவின் கீழ் நடாத்தப்படும் நலன்புரி சேவை நிலையங்களில் பண்ணை உற்பத்தி பொருட்களை (மரக்கறி, முட்டைகள், இறைச்சி) சலுகை விலையில் வழங்குதல்.

ஓ. “2017ம் ஆண்டின் வறுமை ஒழிப்பு” என்ற மையக் கருத்தில் வடகிழக்கு மக்களுக்கு 3 மாத விவசாயப் பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டன.



ஔ. இலங்கையின் முகப்பில் வனப் பகுதிகளை அதிகரிப்பதற்காக மரநடுகை நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது. வனரொபா – 2017 நிகழ்ச்சியின் ரணவிரு ஹரித அரண கீழ் அனைத்து பாதுகாப்பு படைப் தலைமையகங்களிலும் 28317 தாவரங்கள் நடாத்தப்பட்டன.



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

எ. விவசாயச் சுற்றுலாக்கள் தொடர்ந்தும் நடாத்தப்பட்டது.

ஏ. பாலினை குளிர்விக்கும் மையம் தொடர்ந்தும் நடாத்தப்பட்டது.

ஐ. கடற்பாசி உற்பத்தி.

ஓ. தரைப்படை பண்ணை மற்றும் ஏனைய தலைப்படை முகாம்களில் 'வசவிச நெதி ரடக் கிலிசிரியா பெல பிலியனாக்' என்ற தலைப்பின் கீழ் கரிம வேளாண்மைக்காக டெனரோ சக்தி, நிலக்கரி, உரம் போன்றவைகளின் உற்பத்திக்காக தரைப்படை பண்ணைகள் மற்றும் ஏனைய தரைப்படை முகாம்களில் 385000 கிலிசிரியா தாவரங்கள் நடுவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.



ஓ. "ஈகோ பயனீர் கீரீன் சோல்ஜர் ப்ரெஜக்ட்" நிகழ்ச்சி திட்டம் தரைப்படை தளபதியனால் வழங்கப்பட்ட யோசனையின் கீழ் புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்ட வீரர்களுக்கு விரிவுரைகளை நடாத்தி பொருளாதார மதிப்புள்ள 10 தாவரங்கள் விநியோகம் செய்யப்பட்டது.

ஔ. தென்னை உற்பத்தி கோட்பாடு மற்றும் செயல்முறை உள்ளடங்கலாக இரண்டு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் அதிகாரிகளுக்காக நடாத்தப்பட்டது.

அஅ. "யாழி அபி நெகிடிமு அத்து கொடு புரவமு" என்ற நிகழ்ச்சியின் கீழ் அனைத்து பாதுகாப்பு படை தலைமையக பிரதேசங்களிலும் வீட்டுத் தோட்ட போட்டி நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.

அஆ. வடகிழக்கு தரைப்படை முகாம்களில் 7200 முந்திரி தாவரங்கள் 90 ஏக்கரில் பயிரிடப்பட்டன.

அஇ. விவசாய சான்றிதழ் பாடநெறி மாணவர்களுக்கு கோட்பாடு மற்றும் செயல்முறை பயிற்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.

அஈ. 'ஸ்பிரிசுவல் பயோடினமிக் பாரம்பரிய பண்ணை விவசாய சான்றிதழ் பாடநெறி மாணவர்களுக்கு கோட்பாடு மற்றும் செயல்முறைகள் சிஏவிடி - கலாஓயா நடாத்தப்பட்டன.



**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

அஉ. விவசாய திட்டங்களின் முன்னேற்றங்கள்.

தொ. இல	தரைப்படை பண்ணை	வருமானம் ரூ மில்லியன்	செலவினங்கள் ரூ மில்லியன்	இலாபம் ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	கண்டக்காடு	38.18	33.29	4.89
2.	மெனிக் பண்ணை	7.20	2.60	4.60
3.	நாச்சிக்குடா	12.51	3.80	8.70
4.	வெல்லம் குளம்	10.87	2.58	8.29
5.	உடையார்காட்டுக்குளம்	6.10	4.00	2.10
6.	யால பலடுபான	0.95	0.72	0.23
	<b>மொத்தம்</b>	<b>75.81</b>	<b>46.99</b>	<b>28.81</b>

அட்டவணை 3.23 : விவசாயத் திட்டங்களின் முன்னேற்றம்.

அஉள. தரைப்படை பண்ணையின் நடைமுறை மற்றும் நிலையான வைப்புக்களின் சுருக்கம் 2017.12.31

தொ. இல	தரைப்படை பண்ணை	நடைமுறைக் கணக்கு ரூ மில்லியன்	நிலையான கணக்கு ரூ மில்லியன்	மொத்தம் ரூ மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	மெனிக்பாம்	0.36	10.21	10.57
2.	நாச்சிக்குடா	0.52	14.48	15.00
3.	உடையார்காட்டுகுளம்	0.90	22.30	23.20
4.	கண்டக்காடு	0.25	23.09	23.34
5.	வெல்லம்குளம்	0.85	13.38	14.22
6.	யால பலடுபான	0.09	-	0.09
	<b>மொத்தம்</b>	<b>2.98</b>	<b>83.46</b>	<b>86.44</b>

அட்டவணை 3.24 : நடைமுறை மற்றும் நிலையான வைப்புக்களின் மிகுதிகள்.

28. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்**

அ. 500 மேம்படுத்தப்பட்ட பசு மாடுகள் மூலம் தரைப்படை பண்ணை கண்டக்காட்டில் பால் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் நடாத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஆ. நிலையான விவசாய திட்டத்தின் கீழ் 200 ஏக்கரில் பாரம்பரிய நெல் வகைகள் பயிரிடப்பட்டன.

இ. விவசாயப் பயிற்சி மையம் மற்றும் அரலன்கன்விலயிலுள்ள மொடல் விவசாய பண்ணையில் 'ஸ்பிரிசுவல் பயோடினமிக் பாரம்பரிய விவசாய சான்றிதழ் பாடநெறி' மாணவர்களுக்கு கோட்பாடு மற்றும் செயல்முறை பயிற்சிகள் நடாத்தப்படல்.

ஈ. தரைப்படைக்கான மரக்கறிகள், பழங்கள், முட்டைகள் மற்றும் இறைச்சிகள் விறியோகங்களை அதிகரித்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

உ. கடற்பாசி உற்பத்திகளுக்கு சந்தைப்படுத்தல் முறையினை விரிவாக்கல்.

ஊ. “ஈகோ பயனிர கீரீன் சோல்ஜர் ப்ரெஜக்ட்” நிகழ்ச்சி திட்டம் தரைப்படை தளபதியனால் வழங்கப்பட்ட யோசனையின் கீழ் புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்ட வீரர்களுக்கு விரிவுரைகளை நடாத்தி பொருளாதார மதிப்புள்ள 10 தாவரங்கள் விநியோகித்தல்.

எ. தேசிய உணவு உற்பத்தி நிகழ்ச்சி 2017-2018 ற்காக தரைப்படையில் பின்வரும் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்த தீர்மானித்துள்ளது.

(1) 1 பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகங்களில் 1 அல்லது மேற்பட்ட பயிர்களை பயிரிடல்.

(2) தரைப்படை பண்ணைகளில் உணவு உற்பத்திகளை அதிகரித்தல்.

(3) வீட்டுத் தோட்ட போட்டிகளை நடாத்தல்.

ஏ. கரிம விவசாய திட்டங்களை சாரகீதா ஹோலட்டிங்க்ஸ் (ப்ரைவட்) விமிட்ட்டுடன் இணைந்து நடாத்தல்.

29. **செயற்பாடுகளின் மீளாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.** விவசாயம் மற்றும் கால்நடைகள் பணிப்பக குழுமத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு சமூகம் கொடுப்பதனால் குறைந்த கிரயத்தில் இலங்கையின் விவசாய உற்பத்திகள் மற்றும் பண்ணை உற்பத்திகளை பெற்றுக் கொள்ள உதவியாக இருக்க முடியும்.

அ. குறுங்கால மற்றும் நீண்டகால பயிர்ச்செய்கை.

ஆ. மர நடுகை திட்டங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### நிதியியல் பணிப்பக குழுமம்.

30. நிதியியல் பணிப்பகத்தின் பிரதான செயற்பாடு தரைப்படையிலுள்ள பொது மக்கள் நிதியத்தினை திறைசேரியினால் வழங்கப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய நிதியத்தினை முகாமை செய்தல மற்றும் நிர்வகித்தல்.

### 31. அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.

அ. 2017ம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதியம் மற்றும் உண்மையான செலவினங்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு	விபரம்	ஒதுக்கீடுகள் ரூ. மில்லியன்	உண்மையான செலவுகள். ரூ.மில்லியன்	மிகுதி ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
<b>மீண்டுவரும் செலவினங்கள்</b>					
1.	1001 -1003	தனிநபர் சம்பளம்	119,093.84	116,824.15	2,269.68
2.	1101-1508	வேறு மீண்டு வரு-பவை	27,250.80	26,316.70	934.09
3.	1701	ரைட்-ஓப் இழப்புகள்	49.28	0.99	48.28
		<b>மொத்தம்</b>	<b>146,393.93</b>	<b>143,141.86</b>	<b>3,252.06</b>
<b>மூலதன செலவினங்கள்</b>					
1.	2001-2003	மூலதன சொத்துக்களின் புனருத்தாபனம் மற்றும் அபிவிருத்தி	769.50	506.75	262.75
2.	2101-2105	மூலதன சொத்துக்கள் கொள்வனவு	3,440.46	2,848.92	591.54
3.	2401	பயிற்சி மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி	1,030.00	1,040.42	(10.42)
4.	2507	ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி	20.00	19.51	0.49
5.	2509	அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்கான செலவினங்கள்	4,840.09	3,330.20	1,509.89
6.	2502 17	ஏனைய முதலீடுகள்	1,510.00	1,095.78	414.22
7.	2502 17	ஏனைய முதலீடுகள்(கடன் எல்லையில்)	162.00	146.56	15.44
		<b>மொத்தம்</b>	<b>11,772.05</b>	<b>8,988.13</b>	<b>2,783.92</b>
		<b>நிகர மொத்தம்</b>	<b>158,165.98</b>	<b>152,129.99</b>	<b>6,035.99</b>

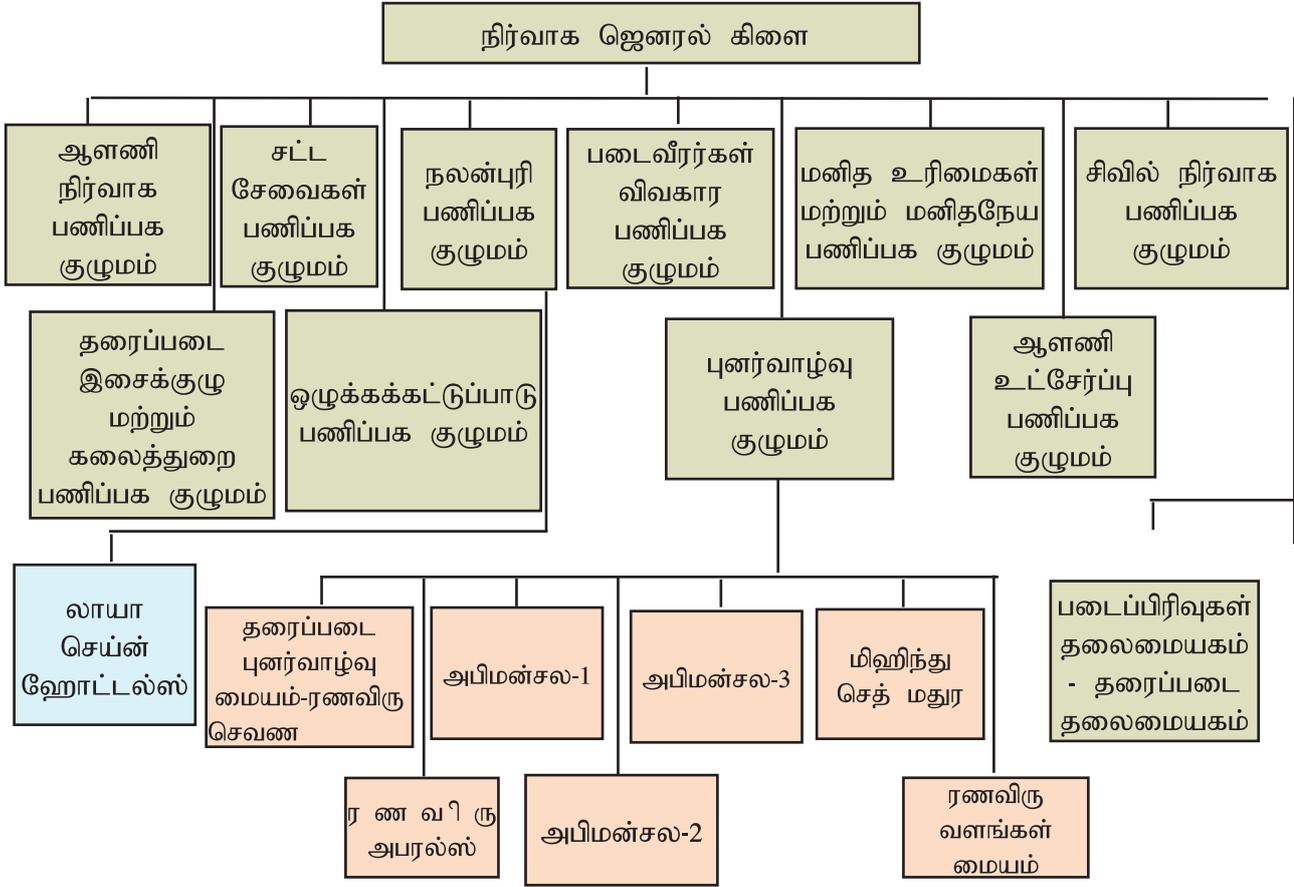
அட்டவணை 3.25 : ஒதுக்கப்பட்ட முதலீடுகள் மற்றும் உண்மையான செலவுகள்.

32 **எதிர்காலத் முன்னோக்கல்கள்.** 2018 ம் ஆண்டில் இன்னும் பல உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### நிர்வாக ஜெனரல் கிளை

1. தரைப்படை தலைமையகத்தின் கீழ் இயங்குகின்ற நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் அதிகாரம் செலுத்தும் அதிகாரியான பிரதான நிர்வாக ஜெனரல் இருப்பதோடு மட்டுமன்றி அனைத்த நிர்வாக விடயங்களையும் தரைப்படை தளபதிக்கு சமர்ப்பித்தல் இக் கிளையின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.



வரைபடம் 4.1: நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.

2. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் அதன் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.**

அ. **பொது இணைப்புத் திட்டம்.**

(1) யுத்தத்தில் இறந்துபோன மாவீரர்கள் இருவரின் குழந்தைகள் 22.07.2017தொடக்கம் 30.07.2017 வரை அமெரிக்காவில் இடம்பெற்ற பொது இணைப்புத் திட்டத்தில் வேலைத்திட்டத்திற்கு பங்குபற்றினார்கள்.

(அ) விஜயபாகு படைப்பிரிவு (மத்தியம்), ஓ-63077 லுதினன்கேனல் டப்ளியூஎம்கேசி ஜெயநாத் ஆர்டப்ளியூ அவர்களின் புதல்வன் சிஎன் விக்ரமசிங்க.

(ஆ) கஜபாகு படைப்பிரிவு (மத்தியம்), ஓ-62036 மேஜர் டிசிகே குணரத்ன ஆர்டப்ளியூபீ ஆர்எஸ்பீ அவர்களின் புதல்வன் ஜே ஏ குணரத்ன.

(2) இந் நிகழ்ச்சியின் ஊடாக பெற்றோர்களை இழந்த சிறார்களின் மனஅழுத்தம் குறைக்கப்பட்டதுடன் வெளிநாடுகளிலுள்ள சிறார்களுடன் இணைந்து தொழில் புரிவதற்கு இயலுமாகவிருந்தது. பாதிக்கப்பட்ட சிறார்களின் திறன்களை மேம்படுத்துவதே இந்நிகழ்ச்சியின் நோக்கமாகும்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(ஆ) **2017ம் ஆண்டின் 1ம் கட்ட பொது மன்னிப்புக்கான ஒருங்கிணைப்பு.** 2017ம் ஆண்டில் பொது மன்னிப்பு மூலம் விடுவிக்கப்பட்ட இராணுவ வீரர்கள் பற்றிய விபரங்கள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	அறிவிக்கப்பட்ட இராணுவ வீரர்கள்			பொது மன்னிப்பு வழங்கப்பட்ட இராணுவ வீரர்கள்		
	பயிலுனர் அதிகாரிகள்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்	பயிலுனர் அதிகாரிகள்	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	9	15	11334	-	-	8902

அட்டவணை 4.1 : பொது மன்னிப்பு மூலம் விடுவிக்கப்பட்டவர்களின் விபரங்கள்.

இ. 2016 ஜூன் 13 முதல் 2016 ஜூலை 12 வரை சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமத்தினால் வழங்கப்பட்ட அறிக்கையின் கீழ் 12934 ஏனைய நிலையினருக்கு பொது மன்னிப்பு வழங்கப்பட்டது.

ஈ. சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமத்தினால் வழங்கப்பட்ட அறிக்கையின் கீழ் 04 அதிகாரிகள் 40871 ஏனைய நிலையினர் தரைப்படையில் இருந்து பொது மன்னிப்பு வழங்கப்பட்டது.

உ. இப் பணிப்பக குழுமத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட தேசிய விழாக்கள்.

(1) **சுதந்திர தின விழா.** 04 பெப்ரவரி 2017 காலி முகத்திடலில் மரியாதைக்குரிய சுதந்திர தின அணிவகுப்பு இடம்பெற்றது.

(2) **பக்மஹா உள்ளே.** தரைப்படை தளபதியின் பங்குபற்றுதலோடு மலேத் தெரு விளையாட்டு மைதானத்தில் 07 ஏப்ரல் 2016 ல் நடைபெற்றது.

(3) **இங்கிலாவு வெசாக் பதிக் பிரசங்கயா.** 16 ஜூன் 2016ல் தரைப்படை தளபதியின் பங்குபற்றுதலோடு மஹியங்கன விகாரையில் இடம்பெற்றது.

(4) **பாதுகாப்பு கருத்தரங்கு.** சினமன் க்ரேண்ட் ஹோட்டலில் 28.09.2017 தொடக்கம் 29.9.2017 வரை நடைபெற்றது.

### **ஆளணி நிர்வாகப் பணிப்பக குழுமம்.**

3. 01-81 தரைப்படை கட்டளைக்கமைய தரைப்படை தலைமையகத்தின் கீழ் இயங்குவதற்கு இப் பணிப்பகம் உருவாக்கப்பட்டதோடு 1 ஜனவரி 1981 ல் நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் கீழ் இயங்குவதற்கு இடமாற்றப்பட்டது. தரைப்படையிலுள்ள ஏனைய நிலையினரின் உட்சேர்த்தல் தொடக்கம் ஓய்வு பெறும் வரையிலான அனைத்து முக்கிய செயற்பாடுகள், பயிற்சி அதிகாரிகளை உட்சேர்த்தல், சேவைக்கால பதக்கங்களை வழங்கல், அரச மற்றும் இராணுவ விழாக்களை ஒழுங்குபடுத்தல் போன்றவற்றிற்கு முக்கிய பொறுப்பாகும்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

அ. **மீண்டு வரும் செலவுகள்.**

தொ. இல	ஒதுக்கீடுகள்	விபரங்கள்	மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் (ரூ)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	222-01-1-1409 (i)	அலங்கரிப்புக்கள் மற்றும் பதக்கங்கள்	677,326.75
2.	222-01-1-1409 (vi)	ப்ரோ பாகந்த மற்றும் விளம்பரங்கள் (ஆளணி நிர்வாக பணிப்பக குழுமம்)	7,521,215.511
3.	222-01-1-1409 (vi)	ப்ரோ பாகந்த மற்றும் விளம்பரங்கள் (ஆளணி நிர்வாக பணிப்பக குழுமம்)	3,711,506.60
4.	222-01-2-1409 (vi)	ப்ரோ பாகந்த மற்றும் விளம்பரங்கள் (ஆளணி நிர்வாக பணிப்பக குழுமம்)	2,292,513.50
5.	222-01-1-1409 (xviii)	நேர்முகப் பரீட்சை – நித்திய படைப்பிரவு (சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமம்)	948,900.00
6.	222-01-1-1409 (xviii)	நேர்முகப் பரீட்சை – நித்திய படைப்பிரவு (நிதியியல் பணிப்பக குழுமம்)	395,523.90
7.	222-01-4-1409 (xviii)	நேர்முகப் பரீட்சை – தொண்டர் படைப்பிரவு (சம்பளங்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமம்)	128,565.00
8.	222-01-1-1508 (iii)	சொத்துக்களுக்கான நஷ்டஈட்டு கொடுப்பனவுகள்	-
9.	222-01-1-1409 (xxiv)	மொழிப்பெயர்ப்பு கட்டணங்கள்	200,223.00
	<b>மொத்தம்</b>		<b>15,875,774.26</b>

அட்டவணை 4.2 : மீண்டுவரும் செலவுகள்.

ஆ. பயிலுனர் அதிகாரிகள், தொழில்முறை அதிகாரிகள், லுதினன் நிலைக்கு வாரண்ட் அதிகாரிகள், ஆகியோரை நியம அடிப்படையில் உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

தொ. இல	விபரங்கள்	உட்சேர்க்கப்பட்ட திகதி	உட்சேர்க்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பயிலுனர் அதிகாரிகள் 87 டிகிரியின் கீழ்	21.03.2017	46
2.	நிதியியல் அதிகாரிகள்	30.08.2017	04
3.	விசேட வைத்தியர்கள்	29.04.2017	02
4.	தகவல் தொழிநுட்ப அதிகாரிகள்	30.08.2017	05
5.	பொறியியல் சேவை படைப்பிரவு அதிகாரிகள்	30.08.2017	01
6.	பல்கலைகழக மாணிய அடிப்படையில் உட்சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்கள்	02.10.2017 03.10.2017	06 06
7.	வாரண்ட் அதிகாரிகள் லுத்தினனாக	09.05.2017	71
8.	ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் இணைக்கப்பட்டவர்கள்	02.02.2017	02
9.	நியம அடிப்படையில் உட்சேர்க்கப்பட்டவர்கள்	-	123

அட்டவணை 4.33: பயிலுனர் அதிகாரிகள், தொழில்முறை அதிகாரிகள், லுதினன் நிலைக்கு உட்சேர்க்கப்பட்ட வாரண்ட் அதிகாரிகள் ஆகியோரை நியம அடிப்படையில் உட்சேர்க்கப்பட்டதன் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

குறிப்பு : 20 பெண் பயிலுனர் அதிகாரிகள் உட்சேர்ப்பதற்கான அனுமதி 31.12.2017 கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. அதற்கான செயற்பாடுகள் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.

இ தரைப்படை ஒழுங்குவிதி கட்டளைகள், தரைப்படை கட்டளைகள் மற்றும் விசேட தரைப்படை கட்டளைகள் வெளியிடப்பட்டது.

(1)	தரைப்படை கட்டளைகள்	-	24
(2)	தரைப்படை ஒழுங்குவிதி கட்டளைகள்	-	47
(3)	விசேட தரைப்படை கட்டளைகள்	-	06

#### 4. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

- அ. 70வது சுதந்திர தின அணிவகுப்பு.
- ஆ. வெசாக் மற்றும் பொசன் விழா.
- இ. உத்தம சேவா பதக்கம், பூர்ணபூமி பதக்கம், கவசவாகன நீண்ட கால சேவை பதக்கம், விதேச சேவா பதக்கம் மற்றும் வடக்கு கிழக்கு போர்ச் சேவை பதக்கம் போன்ற விருதுகள் வழங்கல்.
- ஈ. பயிலுனர் அதிகாரிகள், தொழில்முறை அதிகாரிகள் ஆகியோரை உபகரண மாஸ்டர் கிளைக்கு உட்சேர்த்தல்.
- உ. வெளிநாட்டு பிரதிநிதிகளை வரவேற்பதற்கான விழாக்களை ஒழுங்குபடுத்தல்.
- ஊ. தரைப்படை பச்சைக்குறிகளை ஒழுங்குபடுத்தல்.
- எ. போர் வீரர்களுக்கான பாராட்டு விழாக்களை ஒழுங்குபடுத்தல்.
- ஏ. லிகிதர்களுக்கான பயிற்சி பட்டறைகளை நடாத்தல்.
- ஐ. தேவைக்கேற்ப கொள்கைகளை தயார்படுத்தல்.
- ஓ. தரைப்படை ஆவணங்களை பேணல்.
- ஔ. தரைப்படையின் புதிய சீருடையின் ஒழுங்குவிதிகளை வெளியிடல்.

#### தரைப்படை சங்கீத வாத்தியக்குழு மற்றும் கலைநிகழ்ச்சி பணிப்பக குழுமம்.

5. இலங்கை சங்கீத வாத்தியக்குழு பணிப்பக குழுமமானது 2014.04.09 ம் திகதியில் தரைப்படை சங்கீத வாத்தியக்குழு மற்றும் கலைநிகழ்ச்சி பணிப்பக குழுமமாக பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டு இல 92,தெலவல வீதி, இரத்தமனாலையில் நிறுவப்பட்டது. தரைப்படையின் கலாச்சார நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் நிகழ்ச்சிகள் ஆகியவற்றுக்கு சங்கீத மற்றும் நடன குழுக்களை வழங்கல் இப்பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

#### 6. நிதி முன்னேற்றங்கள்.

தொ. இல	மாதம்	வருமானம்	செலவுகள்	இலாபம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	தை	685,631.74	1,180,486.78	(494,855.04)
2.	மாசி	837,403.40	1,469,554.41	(632,151.01)
3.	பங்குனி	1,233,668.50	729,240.24	504,428.26
4.	சித்திரை	637,975.00	382,871.48	255,103.52
5.	வைகாசி	953,195.38	426,556.20	526,639.18
6.	ஆனி	977,421.00	1,402,639.33	(425,218.33)
7.	ஆடி	474,745.00	46,466.18	428,278.82
8.	ஆவணி	1,576,856.43	664,499.84	912,356.59
9.	புரட்டாதி	965,030.00	443,390.00	521,640.00
10.	ஐப்பசி	1,142,225.00	958,010.00	184,215.00
11.	கார்த்திகை 17	422,655.00	341,059.10	81,595.90
	மொத்தம்	9,906,806.45	8,044,773.56	1,862,032.89

அட்டவணை 4.4: நிதி முன்னேற்றங்கள்

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### சட்டச் சேவைகள் பணிப்பக குழுவும்.

7. இலங்கை தரைப்படையில் அனைத்து மட்டங்களிலும் ஏற்படும் சட்ட சம்பந்தமான பிரச்சனைகளுக்கு தீர்வு காண்பதும் தரைப்படை தளபதிக்கு ஆலோசனை வழங்குதல் இப் பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

### 8. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.

#### அ. பிரதான நடவடிக்கைகள்.

(1) இராணுவ சட்டம் மற்றும் அது தொடர்பான முக்கிய விடயங்களை தரைப்படை பயிற்சி பாடசாலையில் விரிவுரைகள் மற்றும் பயிற்சி பட்டறைகள் நடாத்துவதற்கான சட்ட அதிகாரிகள் அறிவிக்கப்பட்டனர்.

(2) புனர்வாழ்வு பணிப்பக குழுமத்தினால் அங்கவீனமுற்ற போர் வீரர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட புனர்வாழ்வு மற்றும் நலன்புரி நிகழ்ச்சிக்கு சட்ட அதிகாரிகள் பங்குபற்றினார்கள்.

#### ஆ. திறன் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்.

(1) இலங்கை பார் சம்மேளத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட சட்டத்துறையின் புதிய போக்குகள் சம்பந்தமான கருத்தரங்குகள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளுக்கு சட்ட துறை அதிகாரிகள் பங்கு பங்குபற்றினார்கள்.

(2) காலி முகத்திடல் ஹோட்டலில் 13.03.2017 தொடக்கம் 17.02.2017 வரை நடைபெற்ற தேசிய சட்ட மாநாடு – 2017 15 சட்ட அதிகாரிகள் பங்குபற்றினார்கள்.

(3) சினமன் க்ரேன்ட் ஹோட்டல், கொழும்பில் 13.03.2017 தொடக்கம் 17.03.2017 வரை நடைபெற்ற இராணுவ சட்ட பாடநெறியிற்கு 07 சிரேஷ்ட அதிகாரிகள் சமூகமளித்தார்கள்.

(4) இலங்கை சட்ட பவுண்டேஷன், கொழும்பில் 02.04.2017ல் இடம்பெற்ற 4வது வார சட்டம்(சிங்கள மொழி) தேசிய சட்ட மாநாட்டிற்கு 07 சட்ட அதிகாரிகள் சமூகமளித்தனர்.

(5) கிங்ஸ்பரி ஹோட்டல் கொழும்பில் 22.07.2017 தொடக்கம் 24.07.2017 வரை இடம் பெற்ற “28வது போல் சம்மிட் கொழும்பு” ற்கு 10 சட்ட அதிகாரிகள் பங்கு பற்றினார்கள்.

(6) பார் சம்மேளன ஆடிட்டேரியம் கொழும்பில் 14.07.2017 ல் இடம்பெற்ற “குற்றவியல் பாதுகாப்பு சான்றிதழ் பாடநெறி” (12 நாட்கள்) 12 சட்ட அதிகாரிகள் பங்குபற்றினார்கள்.

(7) அமாரி ஹோட்டல் - ஜிந்தொட்ட 29.09.2017 தொடக்கம் 01.10.2017 வரை நடைபெற்ற “த ஜீனியர் நெசனல் லோ கன்பரன்ஸ்-2017” ற்கு சட்ட அதிகாரிகள் பங்குபற்றினார்கள்.

(8) தாஜ் சமுத்திரா ஹோட்டல் கொழும்பில் 27.10.2017 தொடக்கம் 29.10.2017 வரை நடைபெற்ற “14வது சார்க் சட்ட மாநாடு” ற்கு 02 சட்ட அதிகாரிகள் சமூகமளித்தனர்.

(9) ஐசிஎல்பீ “ஷோர்ட் கோஸ் இன் கம்பனி லோ-2017” ற்கு சிரேஷ்ட அதிகாரி ஒருவர் பங்குபற்றினார்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### ஒழுக்க கட்டுப்பாட்டு பணிப்பக குழுமம்

9. இராணுவ பொலிஸ் சேவையின் அனைத்து விதமான கடமைகளுக்கும் நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் கீழியங்கும் ஒழுக்க கட்டுப்பாட்டு பணிப்பக குழுமத்தின் பொறுப்பாகும். ஒழுக்க விடயங்கள் தொடர்பான அனைத்து விடயங்களுக்கும் தேவையான பொது அமைப்புகள், தொழிறுட்ப தரங்கள், பயிற்சி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றிற்கு இப் பணிப்பகம் பொறுப்பாகும்.

### 10. இப் பணிப்பகத்தின் நிதியியல் விபரங்கள்.

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு	ஒதுக்கீடுகள் (ரூ)	செலவுகள் (ரூ)	மிகுதி (ரூ)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	பயிற்சிகள்	15000.00	15000.00	-
2.	எழுது கருவிகள் செலவுத் தலைப்பு	255000.00	253180.00	1820.00
3.	நலன்புரி செய்தி தாள்கள் செலவுத் தலைப்பு	46500.00	46170.00	330.00
4.	சுகாதாரப் பொருட்கள்	8500.00	8410.00	90.00
5.	மைதான பராமரிப்பு	5000.00	5000.00	-
6.	பஸ் பாஸ்	35000.00	34850.00	150.00
7.	சஞ்சிகை	5000.00	5000.00	-

அட்டவணை 4.5 : நிதியியல் விபரங்கள்.

### 11. அடையப்பட்ட இலக்குகள்.

அ. 2017 ம் ஆண்டில் இலங்கை தரைப்படை பொலிஸ் சேவைகள் ஆனது அரசு நிகழ்வுகள் மற்றும் தேசிய அவசர நடவடிக்கைகளுக்கு பொலிஸ் பணிகளை வழங்கியது.

ஆ. குற்றவியல் விசாரணைகள் மூலம் இராணுவக் குற்றவாளிகள் அடையாளங் காணப்பட்டார்கள்.

இ. இலங்கை தரைப்படை பொலிஸ் படைப்பிரிவினால் குற்றவாளிகளை அடையாளம் கண்டதன் மூலம் துஷ்பிரயோகம் செய்யப்பட்ட இராணுவப் பொருட்களை இணங்கான கூடியதாகவிருந்தது. சட்டவிரோதமான போதைப்பொருட்கள் மற்றும் மருந்து வகைகளை வைத்திருந்த தரைப்படை வீரர்களை கைது செய்ததன் மூலம் இராணுவ ஒழுங்கு விதியை நிலைநாட்ட முடிந்தது.

ஈ. வீதி விபத்துக்களின் மேற்கொண்ட குற்றவாளிகள் அடையாளங் காணப்பட்டார்கள்.

உ. தரைப்படை வீரர்களினால் ஏற்படும் வீதி விபத்துக்கள் மற்றும் இழைக்கப்படும் குற்றங்களை தடுப்பதற்காக தரைப்படை பொலிஸ் சேவை படையிற்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

ஊ. அனுமதியற்ற விடுமுறைகளை மேற்கொண்ட தரைப்படை வீரர்கள் மற்றும் குற்றங்களை மேற்கொண்டு தப்பியோடிய வீரர்களும் கைது செய்யப்பட்டனர்.

### 12. பிரதான நடவடிக்கைகள்.

அ. விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள். இலங்கை தரைப்படை பொலிஸ் படையினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு:

(1) சாரதிகளுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள். அனைத்து பாதுகாப்பு தலைமையகங்களிலும் அனுமதிப்பத்திர வழங்கல் மற்றும் போக்குவரத்து பணிப்பகம், மருத்துவ சேவைகள் பணிப்பக குழுமம் மற்றும் சட்ட சேவைகள் பணிப்பக குழுமத்துடன் இணைந்து 21 அதிகாரிகள் மற்றும் 828 ஏனைய நிலையினருக்கு சாரதிகளுக்கான விழிப்புணர்ச்சி நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(2) **வீதி விபத்துக்கள் தொடர்பான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்.** அனைத்து தரைப்படை தலைமையகங்களிலும் வீதி விபத்துக்கள் தொடர்பான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் இலங்கை தரைப்படை பொலிஸ் சேவை படைப்பிரிவினால் வீதி விபத்துக்களை தடுப்பதற்காக 106 அதிகாரிகள் மற்றும் 9221 ஏனைய நிலையினருக்கு நடாத்தப்பட்டது.

(3) **வீதி விபத்துக்கள் தடுக்கும் நிகழ்ச்சிகள்.** கடமை மற்றும் கடமை அல்லாத நேரங்களில் வீதி விபத்துக்களினால் ஏற்படும் காயங்கள் மற்றும் மரணங்களை தடுப்பதற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் 290 அதிகாரிகள் மற்றும் 30089 ஏனைய நிலையினருக்கு இடையில் நடாத்தப்பட்டது.

(4) **இராணுவ ஒழுக்கத்திற்கு எதிரான செயற்பாடுகளை தடுத்தல் மற்றும் மட்டுப்படுத்தல் நிகழ்ச்சி.** 111 அதிகாரிகள் மற்றும் 6199 ஏனைய நிலையினரின் பங்குபற்றுதலோடு இந்நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது.

ஆ. அனுமதியற்ற விடுமுறைகளை மேற்கொள்ளும் வீரர்களை கைது செய்தமை தொடர்பான விபரங்கள் பின்வருமாறு.

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு		அதிகாரிகள்		ஏனைய நிலையினர்	
			ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(உ)	(ஊ)
1.	01.01.2017 ல் உள்ளவாறான அனுமதியற்ற விடுமுறைகளை மேற்கொண்டவர்களின் எண்ணிக்கை		174		42534	
2.	கைது செய்யப்பட்டவர்களின் எண்		13	-	4349	-
3.	விசேடமாக கைது செய்யப்பட்டவர்கள்	நிகழ்ச்சி 1			516	47
		நிகழ்ச்சி 2	01	-	741	35
		நிகழ்ச்சி 3	04	01	1950	78
	கைது செய்யப்பட்டவர்களின் மொத்தம்		<b>18</b>	<b>01</b>	<b>7556</b>	<b>160</b>

அட்டவணை 4.6 : கைது செய்யப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை.

### 13. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. சாட்சிகளை நிரூபிப்பதற்கான குற்றவியல் ஆய்வுக்கூடங்களில் பயன்படுத்தப்படுவதற்கான தொழிநுட்ப உபகரணங்கள் பற்றாக்குறையாக உள்ளது.

ஆ. சைபர் குற்றங்களை விசாரிக்கும் போது வழங்கப்பட்ட உபகரணங்களைக் கொண்டு தரவுகளை ஐஊ வசதிகளுக்கமைய களஞ்சியப்படுத்தல், பாதுகாத்தல், பராமரித்தல் சிக்கலாகவுள்ளது.

14. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.** குற்றங்களின் ஆதாரங்களை சேகரிப்பதற்காகவும் விசாரணைகளை திறம்பட முன்னெடுப்பதற்காக இலங்கை இராணுவ பொலிஸ்படை வீரர்களின் திறன்களை மேம்படுத்துவதற்காக இலங்கை இராணுவ பொலிஸ் படை ஒவ்வொன்றிலும் “குற்றவியல் காட்சி ஆய்வுக்கூடங்கள்” உடன் “குற்றவியல் விசாரணைக் குழுக்கள்” அமைத்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### நலன்புரி பணிப்பக குழுமம்.

15. தரைப்படை கட்டளை 33-89 கீழ் இப் பணிப்பகமானது 23.05.1989 ம் திகதி இலங்கை தரைப்படை நலன்புரி சங்கமாக தரைப்படை அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர் மற்றும் அவர்களின் குடும்பத்தினரின் வாழ்க்கை தரங்களை மேம்படுத்துவதற்காக நலன்புரி சேவைகளை வழங்குவதற்காக உருவாக்கப்பட்டது. தரைப்படையின் விரிவாக்கத்தினால் நலன்புரி பணிப்பக குழுமம் என பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டது. தரைப்படை தளபதியினால் அனுமதிக்கப்பட்ட தற்போதைய திட்டங்களை மேற்கொள்ளுதல், புதிய மற்றும் பல வேலைத்திட்டங்களை அறி முகப்படுத்தல் இப் பணிப்பகத்தின் பொறுப்பாகும்.

16. இவ் வருடத்திற்கான பொது . 01.01.2017 தொடக்கம் 01.12.2017 வரை மேற்கொள்ளப்பட்ட நலன்புரி வேலைத் திட்டங்கள்.

அ. வழங்கப்பட்ட கடன் திட்டங்கள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	கடன் திட்டம்	வீரர்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	ரூ. 50,000.00	18
2.	ரூ. 100,000.00	584
3.	ரூ. 300,00.00- வீட்டுக் கடன்	903
4.	விமான டிக்கட் கடன்	23
5.	வாகன கடன் – முச்சக்கர வண்டி	02
6.	வாகன கடன் - மோட்டார் சைக்கிள்	05
7.	<b>மொத்தம்</b>	<b>1535</b>

அட்டவணை 4.7 : கடன் திட்டங்களின் விபரங்கள்.

ஆ. காணி வேலைத்திட்டங்கள். நலன்புரி வேலைத்திட்டங்களின் கீழ் 01.01.2017 தொடக்கம் 01.12.2017 வரையான ஆரம்ப வேலைகள் முடிக்கப்பட்ட காணிகளின் விபரங்களின் சாராம்சம்.

தொ. இல	மாவட்டம்	காணியின் பெயர்	எண்ணிக்கை	பேசஸ்களின் எண்ணிக்கை 1 லொட்-20 பேசஸ்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	கம்பஹா	கெரகல மலிந்துவாவத்த	95	1900
2.	குருநாகலை	பங்கொல்லவத்த, குருநாகலை, இப்பாகமுவ	195	3900
3.	அனுராதபுரம்	கடுபொத, மரதங்கலால், மிஹிந்தல	60	1200

அட்டவணை 4.8 : காணி வேலைத்திட்டங்களின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இ. சுவசஹன நிதியம் மூலம் வேண்டுகோள்களின் பேரில் 01.01.207 தொடக்கம் 01.12.2017 வரை கொடுப்பனவுகளின் விபரங்கள்.

தொ. இல	வழங்கப்பட்டதின் நோக்கம்	அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	சிசு பிறப்பு	5662	56,620,000.00
2.	பாரதூரமான சுகயீனம்	95	44,317,186.50
3.	அறுவை சிகிச்சை	206	19,165,687.32
4.	மருத்துவ வசதிகள்	161	7,259,207.80
5.	அங்கத்தவரின் இறப்பு	155	153,500,000.00
6.	வாழ்க்கை துணையின் இறப்பு	60	30,000,000.00
7.	சிசு மரணம்	111	5,550,000.00
	<b>மொத்தம்</b>	<b>6450</b>	<b>316,412,081.62</b>

அட்டவணை 4.9 : சுவசஹன நிதியத்தின் விபரங்கள்.

ஈ. **இலங்கை தரைப்படை சட்ட உதவி நிதி.** 01.01.2017 தொடக்கம் 01.12.2017 வரை 21 உறுப்பினர்களுக்காக ரூ 8,300,026.00 பெறுமதியான உதவிகள் வழங்கப்பட்டது.

உ. **இறந்தவர்களுக்கான நன்கொடை.** 01.01.2017 தொடக்கம் 01.12.2017 வரை 191 உறுப்பினர்களுக்காக ரூ16,560,000.00 படைப்பிரிவுகளுக்கு வழங்கப்பட்டது.

17. **நிதி விபரங்கள்.** நலன்புரி பணிப்பக குழுமத்தினால் 01.01.2017 தொடக்கம் 31.12.2017 வரை கையாளப்பட்ட விபரங்கள்.

தொ. இல	செலவின் வி-பரம்	செலவுத் தலைப்பு	மொத்த வழங்கல் (ரூ)	மொத்த செலவு (ரூ)	நிதியத்தின் மீதி (ரூ)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(ஊ)	(எ)
1.	வீரர்களுக்கான முகாம்	222-01-02-1205(xvii)	4,000,000.00	4,000,000.00	-
2.	செய்தித் தாள்கள்	222-01-02-1205 (xviii)	17,500,000.00	17,493,750.00	6,250.00
3.	காப்புறுதிக் கட்டணம்	222-01-01-1508(ii)	24,480,532.50	23,212,685.82	1,267,846.68

அட்டவணை 4.10: நிதி விபரங்கள்

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### படைவீரர்கள் விவகார பணிப்பக குழுமம்.

18. மேலதிக நலன்புரி பணிப்பக குழுமமானது படைவீரர்கள் விவகார பணிப்பக குழுமமாக 06.02.2012 திதி பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டது. போர்ச் செயற்பாடுகளின் போது அங்கவீனமுற்ற, மரணமடைந்த, காணாமல் போன வீரர்கள் மற்றும் அவர்களின் நெருங்கிய உறவினர்களின் வாழ்க்கை தரத்தினை உயர்த்துவதற்காக பல்வேறு வகையான நலன்புரி திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தியது.

19. **2017 ம் ஆண்டில் அடையப்பெற்ற இலக்குகள்:** 01.1.2017 தொடக்கம் 01.12.2017 வரை இப் பணிப்பகத்தால் வழங்கப்பட்ட நலன்புரி வசதிகள்.

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	நன்மை பெறுபவர்களின் எண்ணிக்கை				
		போரினால் கொல்லப்பட்டவர்கள்	போரினால் காயமுற்றவர்கள்	சேவையிலுள்ளவர்கள்	ஓய்வுபெற்றவர்கள்	மொத்தம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	ரணவீடு வீடமைப்பிற்காக நிதி உதவிகள் வழங்கப்பட்டது (ரூ 500,000.00)		33			33
2.	தரைப்படை தளபதியின் கருத்துப்படி விசேட வீடமைப்பிற்காக ரூ1,500,000.00 உதவிகள் வழங்கப்பட்டது.	20	24	04	04	52
3.	இலவச புகையிரத பிரயான சீட்டுகள்		28			15
4.	கேஜை , டப்ளியூ அங்கத்தவர்களின் பிள்ளைகளுக்கு புலமைப்பரிசில் வழங்கப்பட்டது.	19	21			40
5.	இலவச பஸ் பிரயான சீட்டுகள்.		122			122
6.	யுத்தத்தில் இறந்த மற்றும் காயமுற்ற வீரர்களின் குழந்தைகளில் 5ம் தர புலமைப்பரிசில் சித்தியடைந்த மாணவர்களுக்காக ரூ25000.00 வழங்கப்பட்டது	11	27			38
7.	“அபி வெணுவென் அபி” வீட்டுத் திட்டம் (பாதுகாப்பு அமைச்சு) ரூ 2.8 மில்லியன் வேலைத்திட்டம்	01	19	42		62
8.	“சத்திரு சஹிந்த” சிறிய வீடமைப்புத்திட்டம் (பாதுகாப்பு அமைச்சு) பகுதியளவாக கட்டி முடிக்கப்பட்ட வீடுகளை முழுமையாக கட்டி முடிப்பதற்காக ரூ750000.00 பெறுமதியான மூலப் பொருட்கள் வழங்கப்பட்டன.	20	85	231		336
9.	“விரு சுமித்ரு” முடிவடைந்த வீடமைப்புத் திட்டம் ரணவீடு சேவாவின் அனுமதியினை பெற பரிந்துரைக்கப்பட்டது	72	45			117
10.	‘விருசர’ ப்ரீவீலிஜ் அட்டைகள் வழங்கப்பட்டது 1 கட்டம்	2260	1903			4163
11.	விருசர’ ப்ரீவீலிஜ் அட்டைகள் வழங்கப்பட்டது 2 கட்டம்			1871		1871

அட்டவணை 4.11: நலன்புரி செயற்பாடுகளின் விபரங்கள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

20. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.**

அ. **ரணவிரு வீடமைப்பு நிதியம்.** ரணவிரு வீடமைப்பு நிதியமானது படைவீரர்கள் விவகார பணிப்பக குழுமத்தினால் பேணப்படுவதோடு 01.12.2017 ல் ரூ76,618,114.43 மீதியாக காணப்படுகின்றது. மேலும் இந் நிதியத்தின் வட்டிப் பணமானது கீழ்வரும் வேலைத்திட்டங்களுக்கு பயன்படுத்தப்பட்டது.

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	விசேட வேலைத்திட்டம் - “ஸ்டேஜ் டீவி” ஒதுக்கப்பட்ட நிதி.	61,815,472.00
2.	யுத்தத்தில் காயமுற்றவர்களுக்கான வீடமைப்புத் திட்டத்திற்கான நன்கொடை.	3,300,000.00
3.	கந்தான பொலகல்ல முதியோர் இல்லத்திற்கு தளபாடங்கள் மற்றும் மருத்துவ உபகரணங்களுக்கான ஒதுக்கீடு.	1,017,359.00
4.	கந்தான பொலகல்ல முதியோர் இல்லத்தின் புனரமைப்பிற்காக ரூ 3,998,450.40 ஒதுக்கப்பட்டது. 1ம் நிலை ஒதுக்கீடாக ரூ 1000000.00.	1,000,000.00
5.	உடுபில்ல தெல்கொட ரணவிரு கிராம புனரமைப்பிற்காக ஒதுக்கீடு.	3,462,647.73
6.	என்ஓகே 0-62672 மேஜர் மர்க்குக் எஸ்எல்எஸ்ஆர் வீடு நிர்மாணத்திற்காக நிதி உதவி.	471,444.00
7.	“சலசவ” கிராமத்தின் புனரமைப்பிற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட நீருக்கான கட்டணங்களுக்கான ஒதுக்கீடு.	25,227.46
8.	வீடமைப்புத் திட்டம் 3ம் கட்டத்திற்கமைய எஸ்-475405 கோப்ரல் வனசிங்க விற்கு மேலதிக கொடுப்பனவு.	712,480.00
9.	எஸ்-31488 சார்ஜன் விமலவீரவிற்கு அடகுத் தொகை மொத்தமாக வழங்கப்பட்டது.	500,000.00
10.	வீடமைப்புத் திட்டம் 3ம் கட்டத்திற்கமைய எஸ்-369591 லா- கோப்ரல் லக்மால் விற்கு மேலதிக கொடுப்பனவு.	816,303.18
11.	0-50972 லு -கே தேசபந்து டப்ளியூ விமலதாசவின் வீடு நிர்மாணத்திற்கான மூலப்பொருட்கள் கொள்வனவிற்கான நிதி உதவி.	366,432.00
12.	0-60545 பிரிகேடியர் ஜேஆர் அம்.பெமொஹட்டி ஆர்எஸ்பீ காணி கொள்வனவிற்காகவும் உறுதி பத்திர கட்டணங்களுக்கான நிதி உதவி.	காணி கொள்வனவிற்கு - 4,464,800.00 / காணி பத்திரத்திற்கு - 185,200.00
13.	0-60329 மேஜர் பெனாந்து வீடு நிர்மாணத்திற்காக நிதியுதவி	1,205,300.00
14.	மரதங்கடவல ரணவிரு கிராமத்திற்காக நீர் வழங்கலிற்காக 02 நீர் பம்பிகளுக்கான ஒதுக்கீடு	74,900.00

அட்டவணை 4.12 : ரணவிரு வீடமைப்பு நிதியத்தின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. ரணவிரு வீடமைப்பு நிதியத்தின் பணமான ரூ 34,532,480.27 ஸ்டேட் வங்கியில் கூட்டு வைப்பில் வைப்பிலிடப்பட்டது. இந் நிதியத்திற்கு மாதாந்தம் 50 ரூபா அதிகாரிகளிடமிருந்தும் 10 ரூபா ஏனைய நிலையினர்களிடமிருந்து பெறப்பட்டு போரில் மரணமடைந்த மற்றும் காயமடைந்த வீரர்களின் ரூ 500,000.00 வீடமைப்புத் திட்டத்திற்கு பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	நிலையான வைப்பிலிடப்பட்ட ரணவிரு வீடமைப்புத் திட்டத்தின் பணம்.	34,532,480.27
2.	2017 ம் ஆண்டில் சம்பளம் மற்றும் ஆவணங்கள் பணிப்பக குழுமத்திடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற தொகை.	19,786,178.00
3.	ரணவிரு வீடமைப்புத்திட்ட நிதியத்தின் நிலையான வைப்பு வட்டி.	5,952,719.72

அட்டவணை 4.13 : தரைப்படை தளபதியின் விசேட வீடமைப்பு திட்டம்.

21. **சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்.** யுத்தத்தில் இறந்த மற்றும் காயமுற்ற வீரர்கள் மற்றும் நெருங்கிய உறவினர்களின் வாழ்க்கை தரத்தினை உயர்த்தும் நடவடிக்கைகளுக்கு முன்னுரிமை கொடுக்கின்ற வேளையில் பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் ரணவிரு சேவாவின் நலன்புரி செயற்பாடுகளுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் வேளையில் போர் ,போரல்லாத பிரதேசங்களில் இறந்த மற்றும் காயமுற்ற ஏனைய அங்கத்தவர்களுக்கு தற்போதுள்ள கொள்கைகளுக்கமைய நன்மைகள் வழங்குதல் இப் பணிப்பகத்தின் சுமுகமான நடவடிக்கைகளுக்கு சில பிரச்சனைகளுக்கு முகங் கொடுக்க வேண்டியுள்ளது.

22. **எதிர்காலத் முன்னோக்கல்கள்.**

(அ) யுத்தத்தில் இறந்தவர்களின் நெருங்கிய உறவினர்கள், காயமுற்ற வீரர்கள் மற்றும் தற்போது சேவையிலுள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்காக முழுமையாக கட்டி முடிக்கப்பட்ட 100 வீடுகள் மற்றும் பகுதியளவாக கட்டி முடிக்கப்பட்ட 1400 வீடுகள் முழுமையாக கட்டி முடிக்கப்பட்டது.

(ஆ) யுத்தத்தில் இறந்த வீரர்களின் நெருங்கிய உறவினர்கள் மற்றும் காயமுற்ற வீரர்களுக்காக 25990 “விருசர” அட்டைகள் வழங்கப்பட்டது. அனைத்து ரெஜிமென்டல் மையங்களுக்கும் இவ் அட்டையினை தயாரிப்பதற்கான விபரங்களை இன்னும் அட்டைகள் வழங்கப்படாமலுள்ள யுத்தத்தில் இறந்தவர்களின் நெருங்கிய உறவினர்கள், காயமுற்ற வீரர்கள் தற்போது சேவையிலுள்ள அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய அட்டைகளை தயாரிப்பதற்காக அவர்களின் விபரங்களை அனுப்பி வைக்குமாறு அனைத்து ரெஜிமென்டல் மையங்களுக்கும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளது.

(இ) தரைப்படை வீரர்களின் தொழில்முறை அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக வினைத்திறனான வழகாட்டல்கள் வழங்கப்பட்டது. ஓய்வு பெற்றதன் பின்னரான குறித்த துறையில் சிறந்த துறையில் சிறந்த ஊதியத்துடன் தொழிலினை பெறுவதற்கான பயிற்சிகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படுகின்றது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### புனர்வாழ்வு பணிப்பக குழுமம்.

23. போரினால் ஊனமுற்ற அதிகாரிகள், ஏனைய நிலையினருக்கு புனர்வாழ்வுவளிக்கவும் போரினால் ஊனமுற்ற தரைப்படை உறுப்பினர்களுடைய உடல் நிலைமைகளை சீராக பேணல், உடல் உணர்வுகள், அறிவார்ந்த, உளவியல் மற்றும் சமூக செயல்பாட்டு நிலைமைகளை பராமரிக்கவும் வினைத்திறனான சேவையை வழங்குதல் மட்டுமன்றி புனர்வாழ்வுவளிக்கப்பட்டவர்களை சுதந்திரமாகவும் சுயமாகவும் செயல்படக்கூடிய வகையில் மாற்றுவது இப் பணிப்பகத்தின் நோக்கமாகும்.

### 24. நிதி நடவடிக்கைகள்.

அ. **நலன்புரி புனர்வாழ்வு செலவுத் தலைப்பு.** 2017 ம் ஆண்டுக்கான மீண்டுவரும் செலவிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதி விபரங்கள்.

- |     |                           |   |                      |
|-----|---------------------------|---|----------------------|
| (1) | செலவுத் தலைப்பு இல        | - | 222-01-2-1204 (vii)  |
| (2) | செலவுத் தலைப்பு           | - | நலன்புரி புனர்வாழ்வு |
| (3) | வருடாந்த ஒதுக்கீடு (2017) | - | 200,000,000.00       |

### ஆ. **இலங்கை தரைப்படை புனர்வாழ்வு நிதியம்.**

- |     |                |                     |
|-----|----------------|---------------------|
| (1) | நிலையான வைப்பு | - ரூ: 60,895,630.62 |
| (2) | நடைமுறை வைப்பு | - ரூ: 2,874,268.44  |

### (25) **பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.**

(அ) தனது இலக்கினை அடைவதற்காக அனைத்து படைப்பிரிவு தலைமையகங்கள், ரணவிரு கிராமங்கள் மற்றும் நிறுவன அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வு மையங்கள் ஆகியவற்றிற்கு சமூக அடிப்படையிலான நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதற்கு முன திட்டமிடப்பட்ட விஜயங்களை மேற்கொள்ளல்.

(ஆ) மனநிலை பாதிக்கப்பட்ட நபர்களுக்கு நன்னடத்தை மேம்பாட்டு விடுதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

(இ) தம்பதீப விகாரைக்கு 10 உள்ளக அங்கவீனமுற்ற வாசிகளும் 5 நிர்வாக உத்தியோகத்தர்களும் விஜயம் மேற்கொள்வதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டது.

(ஈ) அங்கவீனமுற்ற வீரரான ஜேடிஏ பெரேரா வினால் சித்திரம் மற்றும் கை வேலைப்பாடுகள் கண்காட்சி மேற்கொள்ளப்பட்டது.

### இவ்வருடத்தில் நடாத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள்.

அ. ரணவரு செவன – ராகமவில் ப்ரோதெடிக்ஸ் மற்றும் ஓதடிக்ஸ் பயிற்சி பட்டறைக்காக 02 மாடி கட்டிட நிர்மாணம்- மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் ரூ 81.43 மில்லியன்.



ஆ. முழுமையாக அங்கவீனமுற்று உள்ளகவாசிகளாக உள்ளவர்களின் விபரங்கள்.

- |     |                    |      |            |            |                |                |
|-----|--------------------|------|------------|------------|----------------|----------------|
| (1) | ரணவிருசெவன         | : 03 | அதிகாரிகள் | 114        | ஏனைய நிலையினர் |                |
| (2) | அபிமன்சல           | 1    | : 01       | அதிகாரிகள் | 35             | ஏனைய நிலையினர் |
| (3) | அபிமன்சல           | 2    | : 00       | அதிகாரிகள் | 46             | ஏனைய நிலையினர் |
| (4) | அபிமன்சல           | 3    | : 04       | அதிகாரிகள் | 36             | ஏனைய நிலையினர் |
| (5) | மிஹிந்து செத் மதுர | : 05 | அதிகாரிகள் | 45         | ஏனைய நிலையினர் |                |

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

26. **சவால்களும் சிக்கல்களும்.** ரணவிரு செவன, அபிமன்சல 1,2,3 மற்றும் மிஹிந்து செத்மதுரவில் பற்றாக்குறையாகவுள்ள அலுவலக உத்தயோகத்தர்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

27. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.**

அ. ரணவிரு செவன ராகமயில் ப்ரொஸ்தெடிக்ஸ் மற்றும் ஓதடிக் பயிற்சி பட்டறையின் கட்டிடத்தை பூரணப்படுத்தல்.

ஆ. தொழிற்கல்வி பயிற்சி நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் பாடநெறிகளுக்கு பங்குபற்றுபவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்.

**ரணவிருசெவன - ராகம.**

28. 90 களில் இடம்பெற்ற போரினால் உடல் உள ரீதியாக பாதிக்கப்பட்டவர்களை நலன்களை உறுதிபடுத்திக் கொள்வதற்காக தரைப்படை புனர்வாழ்வு மையமாக 'ரணவிரு செவன' தரைப்படை கட்டளை 01-93 அமைய 10 ஒக்டோபர் 1990 ல் உருவாக்கப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

29. **இக்காலப் பகுதிக்கான மீளாய்வு.**

அ. 01.01.2017 தொடக்கம் 07.11.2017 வரை கிடைக்கப்பெற்ற நன்கொடைகள்.

தொ. இல	திகதி	பெயர் மற்றும் விலாசம்	நன்கொடை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	17/02/2017	சாமினி திசாநாயக்க - பத்தரமுள்ள	சக்கர நாற்காலி - 02
2.	01/03/2017	நிரஞ்ச பெரேரா - நவகமுவ	சக்கர நாற்காலி - 01
3.	15/03/2017	மாலன் சமிந்த - கந்தான	செயற்கை கால் 10
4.	04/04/2017	மோனி அபேவிக்ரம - ஹோமாகம	ட்ரேட் மில் - 01 நீர் வழங்கி - 02 ஹெட் போன் - 03
5.	04/06/2017	ரஞ்சனி விஜேவிக்ரம - ராகம	சக்கர நாற்காலி - 01
6.	13/06/2017	பிரசங்க ஜயசேகர - கம்பஹா	இலத்திரனியல் சக்கர நாற்காலி - 01
7.	04/08/2017	ஈ.மெரில் சில்வா - ராகம	ஊக்குவிப்பு சக்கர நாற்காலி-02
8.	14/08/2017	சசங்க விபுல ரத்ன	ஊக்குவிப்பு சக்கர நாற்காலி-04
9.	24/08/2017	ஐடிஜேகே. பல்லியஆராச்சி - தியூலப்பிட்டிய	எல்போ ஊன்றுகோல் - 12
10.	06/09/2017	ஆனந்த எஸ் விஜயகுரிய - வத்தளை	சக்கர நாற்காலி - 02 புயங்களுக்கான ஊன்றுகோல் - 04
11.	09/09/2017	தெடுனு தென்னகோன்	ஊக்குவிப்பு சக்கர நாற்காலி-03

அட்டவணை 4.14 : கிடைக்கப்பட்ட நன்கொடைகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. 2017 ம் ஆண்டின் ப்ரொஸ்தகக் மற்றும் ஓர்தொடிக் பிரிவுகளின் உற்பத்திகள் பின்வருமாறு.

தொ.இல	விபரம்	புதிய பொருட்களின் எண்ணிக்கை	திருத்தப்பட்டவை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	செயற்கை மூட்டு(முழங்காலிற்கு மேல்)	12	64
2.	செயற்கை மூட்டு(முழங்காலிற்கு கீழ்)	255	885
3.	செயற்கை மூட்டு(முழங்கையிற்கு மேல்)	02	00
4.	செயற்கை மூட்டு(முழங்கையிற்கு கீழ்)	00	02
5.	அறுவை சிகிச்சை பாதணிகள்	38	04
6.	அறுவை சிகிச்சை உபகரணங்கள்	52	02
	<b>மொத்தம்</b>	<b>359</b>	<b>927</b>

அட்டவணை 4.15 : ப்ரொஸ்தகக் மற்றும் ஓர்தொடிக் பிரிவுகளின் உற்பத்திகளின் விபரங்கள்.

இ. சமூக அடிப்படையிலான புனர்வாழ்வு பிரிவு மற்றும் தொழில்முறை பயிற்சிகள் பிரிவினால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு:

- (1) ஒவ்வொரு புதன்கிழமைகளிலும் தரைப்படையின் அலுவல்கள் மற்றும் சிவில் விடயங்கள் பற்றிய அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக பொது பயிற்சி நிகழ்வுகள் நடாத்தப்படுகின்றன.
- (2) இரு மாதத்திற்கு ஒருமுறை தியான நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தல்.
- (3) ஒவ்வொரு மாதமும் 4ம் நாளில் போதி பூஜா நடாத்தல்.
- (4) அங்கவீனமுற்றவர்கள் மற்றும் அலுவலக உத்தியோகத்தர்களின் இராணுவ விடயங்கள், உடல் உள மற்றும் சமூக தரங்களை மேம்படுத்துவதற்காக ஒவ்வொரு புதன் கிழமைகளிலும் ரணவிரு செவனவினால் விரிவுரைகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

ஈ. ரணவிருவ பீட் குழுக்களினால் பூரணப்படுத்தப்பட்ட நிகழ்வுகள்.

- (1) திருமண விழாக்கள் - 01
- (2) ஏனையவை - 01

30. **நிதி விபரங்கள்.**

தொ. இல	விபரங்கள்	ஒதுக்கீடு	செலவுகள்	மீதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	சலவைப் பொருட்கள்	56140.00	56140.00	
2.	எழுது கருவிகள்	150000.00	133866.00	16134.00
3.	நிலப் பராமரிப்புக்கள்	140000.00	110000.00	30000.00
4.	வைத்தியசாலை நிதியம்	200000.00	173668.00	26332.00

அட்டவணை 4.16: நிதி விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 31. அடையப்பட்ட இலக்குகள் பின்வருமாறு:

அ. இந்தியாவில் 10.02.2017 ல் நடைபெற்ற கண் பார்வையற்ற வீரர்களின் உலக கிண்ண கிறிக்கட் போட்டி – 2017 ற்கு 04 கண் பார்வையற்ற வீரர்கள் பங்குபற்றினார்கள்.

ஆ. வெஸ்லி கல்லூரி – கொழும்பில் 08.19.2017 ல் இடம்பெற்ற டில்மா கண்பார்வையற்ற தேசிய கிறிக்கட் சுற்றுப்போட்டியில் ஆர்விஎஸ் கண் பார்வையற்ற கிறிக்கட் குழு வெற்றி பெற்றது.

இ. புனர்வாழ்வு பணிப்பகத்தனால் நடாத்தப்பட்ட ஜேடிஏ பெரேரா சித்திரக் கண்காட்சியில் 02 புனர்வாழ்வளிக்கப்பட்ட வீரர்களின் கைவண்ணங்களும் செயற்படுத்தப்பட்டன.

### ரணவிரு எப்பரல்ஸ்.

32. ரணவிரு எப்பரல்ஸ் தொழிற்சாலையான 1998 டிசம்பரில் புனர்வாழ்வு வேலைத்திட்டமாக இலங்கை தரைப்படையில் உருவாக்கப்பட்டது. மாற்றுத் திறனாளிகளான அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் ஓய்வுபெற்றதன பின்னரான சுய தொழில் பற்றி ஊக்குவிப்பதற்காக நடாத்தப்படுவதோடு தரைப்படை வீரர்கள் அணியக் கூடியதான சீருடைகளும் தயாரிக்கப்படவுள்ளன.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது





**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

34. **நிதி விபரங்கள்.**

**அ. யக்கள.**

**(வெளியக உத்தரவுகள்).**

<b>விற்பனைச் சுருக்கம்</b>				
<b>தொ. இல</b>	<b>வடிவம்</b>	<b>அளவு</b>	<b>அலகு விலை</b>	<b>தொகை</b>
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	வெள்ளை ஷேர்ட் - கறுப்பு காற்சட்டை	500	850.00	425,000.00
2.	பாடசாலை சீருடை	1,742	587.86	1,024,052.12
3.	தேசிய உடை	100	1,352.30	135,230.00
4.	உடை இல.06	26,294	500.00	13,147,000.00
5.	உடை இல.06	5,878	550.00	3,232,900.00
6.	உடை இல.04	2,076	750.00	1,557,000.00
7.	ஓவரோல் - கறுப்பு	74	720.00	53,280.00
8.	ஓஜி பிரிக்கப்பட்ட பாவாடை	394	300.00	118,200.00
9.	உடை இல.06 ஏ(ஷேர்ட்)	5	380.00	1,900.00
	<b>மொத்தம்</b>			<b>19,694,562.12</b>

அட்டவணை 4.18: வெளியக கட்டளைகளின் படி விற்பனைகளின் சுருக்கம்.

2017.10.30 ல் உள்ளவாறான விற்பனைகள்

<b>விற்பனைச் சுருக்கம்</b>				
<b>தொ. இல</b>	<b>வடிவம்</b>	<b>அளவு</b>	<b>அலகு விலை</b>	<b>தொகை</b>
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	சீருடை இல.06	342	550	188,100.00
2.	சீருடை இல.07:08	115,863	576.35	66,777,640.05
3.	நுளம்பு வலை	22,500	900.00	20,250,000.00
4.	சீருடை இல.04	15,005	750.00	11,253,750.00
5.	சீருடை இல.04	2,076	750.00	1,557,000.00
6.	நீளக் கை ஷேர்ட்(பெண்கள்)	145	380.00	55,100.00
7.	மனிதாபிமான ஓவரோல்ட்	500	1,750.00	875,000.00
	<b>மொத்தம்</b>			<b>100,956,590.05</b>

அட்டவணை 4.19: விற்பனைகளின் சுருக்கம்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஆ. அளவ்வா.

வெளியக கட்டளைகள்.

விற்பனைச் சுருக்கம்				
தொ. இல	வடிவம்	அளவு	அலகு விலை	தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்டவர்களுக்கான ட்ரக் உடை	5,579	1,950.00	10,879,050.00
2.	புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்டவர்களுக்கான ட்ரக் உடை	150	2,150.00	322,500.00
3.	உடற்பயிற்சி உடை	3,986	2,100.00	8,370,600.00
4.	சாரம், ஷேர்ட்	320	1,600.00	512,000.00
5.	பாடசாலை சீருடை	500	2,700.00	1,350,000.00
6.	பாதுகாப்பு சீருடை	2,720	661.95	1,800,504.00
7.	சூடான் சீருடை	72	1,750.00	126,000.00
8.	உடற்பயிற்சி உடை	3,138	226.00	709,188.00
9.	ஷேர்ட்	46	475.00	21,850.00
10.	ட்ரக் கிட்	1	3,000.00	3,000.00
11.	ட்ரக் கிட்	1	900.00	900.00
12.	ட்ரக் கிட் ( மாதிரி)	1	1,750.00	1,750.00
13.	அறிவுரையாளர் ட்ரக் கிட்	863	1,400.00	1,208,200.00
14.	டி-ஷேர்ட் , ஷேர்ட்	120	1,560.00	187,200.00
	<b>மொத்தம்</b>			<b>25,492,742.00</b>

அட்டவணை 4.20: வெளியக கட்டளைகளின் விபரங்கள்.

**2017.10.30 ல் உள்ளவாறான விற்பனைகள்.**

விற்பனைச் சுருக்கம்				
தொ. இல	வடிவம்	அளவு	அலகு விலை	தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	உடை இல - 07-08	70,610	576.35	40,696,073.50
2.	படுக்கை மெத்தைகள்	15,450	1,850.00	28,582,500.00
3.	உடற்பயிற்சி உடைகள்	219,350	226.00	49,573,100.00
4.	அமைதி காக்கும் பணிகளுக்கான சீருடை-மாலி	800	1,145.00	916,000.00
5.	பெட் ஜெக்கட்	800	90.00	72,000.00
6.	பெண்கள் சட்டை	800	150.00	120,000.00
7.	கண்ணி வெடியகற்றல் ஓவ-ரோல்	1,352	240.00	324,480.00
8.	பாதுகாப்பு கருத்தரங்கு டி-ஷேர்ட்	400	675.00	270,000.00
	<b>மொத்தம்</b>			<b>120,554,153.50</b>

அட்டவணைகள் 4.21: விற்பனைகளின் விபரங்கள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

**35. மீண்டுவரும் செலவுகள்.**

**அ. ரணவிரு எப்பரல் - யக்கள.**

(1)	சலவைப் பொருட்கள் மற்றும் ஏனைய தொழிலாளர்கள்	222-01-02-1205-(x)	- ரூ.	10,000.00
(2)	முகாம் வளாக பராமரிப்பு	222-01-02-1205	- ரூ.	35,000.00
		222-01-02-1205	- ரூ.	10,000.00
(3)	பயிற்சிகள் வழங்கல்	222-01-2-1201	- ரூ.	5,000.00
(4)	எழுதுகருவிகள்	222-01-2-1201	- ரூ.	135,000.00
(5)	புகையிரத வாரண்ட்கள்	222-01-1-1101 (i)	- ரூ.	1,500.00
(6)	பேருந்து பயண சீட்டுக்கள்	222-01-1-1101 (ii)	- ரூ.	1,000.00
(7)	தபால்		- ரூ.	500.00
(8)	விளையாட்டு பொருட்கள்		- ரூ.	2,500.00

**ஆ. ரணவிரு எப்பரல் - அளவ்வா.**

(1)	சலவைப் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	222-01-02-1205-(x)	- ரூ.	10இ000.00
(2)	முகாம்களின் வளாக பராமரிப்பு	222-01-02-1205	- ரூ.	25இ000.00
(3)	எழுதுகருவிகள்	222-01-2-1201	- ரூ.	75இ000.00

**அபிஹிமன்சல 1 - வெல்னஸ் விடுதி.**

36. அபிஹிமன்சல 1 கடுமையாக ஊனமுற்ற மற்றும் நடமாடுவதற்கு தடைசெய்யப்பட்டுள்ள வீரர்களுக்கு தினசரி நடவடிக்கைகளுக்கான உதவிகள் மற்றும் உதவியாளர்கள் வழங்கப்படுவதோடு இவர்களுக்கு உடல் உளவியல் ரீதியான கவனங்கள் குடும்பத்தார்கள் தரைப்படை மற்றும் சமூகத்தினாரல் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

37. அபிஹிமன்சல 2 ஆனது கொமாண்ட மற்றும் நிர்வாக நிறுவனம், புனர்வாழ்வு நிறுவனம், மருத்துவ நிறுவனம் ஆகியவற்றனைக் கொண்ட அமைப்பாகும். கொமாண்ட மற்றும் நிர்வாக நிறுவனமானது அனைத்து நிர்வாக நடவடிக்கைகளுக்கும் மருத்துவ நிறுவனமானது 24 மணிநேர மருத்தவ சேவைகளுக்கும், முற்றாக அங்கவீனமுற்றவர்களின் வாழ்க்கை தரத்தை உயர்த்துவதற்கு புனர்வாழ்வு நிறுவனம் பொறுப்பானது.

**அ. மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் பின்வருமாறு.**

தொ.இல	நிதியம்	அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	பயிற்சி வழங்கல்	5000.00
2.	பயிற்சி வழங்கல் (சஞ்சிகை)	4990.00
3.	வைத்தியசாலை அபிவிருத்தி நிதியம்	100000.00
4.	எழுதுகருவிகள் தலைப்பு	150000.00
5.	சுத்திகரிப்பு பொருட்கள்	149090.00
6.	நிலப் பராமரிப்பு	50000.00
7.	கட்டிட பராமரிப்பு	450000.00
8.	முகாம் சீராக்கல் பராமரிப்பு	112800.00
9.	செய்திப் பத்திரகைக்கான ஒதுக்கீடுகள்	20000.00
10.	இணையத்திற்கான ஒதுக்கீடுகள்	40000.00
11.	தொலைபேசி ஒதுக்கீடுகள்	15300.00
12.	விளையாட்டுக்கள் செலவுத் தலைப்பு	25000.00
	<b>மொத்தம்</b>	<b>1122180.00</b>

அட்டவணை 4.22: நிதி ஒதுக்கீடுகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 38. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்கள் பின்வருமாறு.

அ. 01-01-2017 தொடக்கம் 01-11-2017 வரையான அபிமன்சல 1 ல் மீளாய்வுகளுடன் நடாத்தப்பட்ட செயற்பாடுகளின் சுருக்கம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- (1) புதுவருட விழா
- (2) வருடப்பூர்த்தி நிகழ்ச்சிகள்

ஆ. தரைப்படை தினத்தில் பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (வன்னி) தளபதிய மற்றும் சிரேஷ்ட அதிகாரிகளினால் 10.10.2017ல் வைத்தியசாலைக்கு விஜயம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

### 39. எதிர்காலத் திட்டமிடல்கள்.

அ. அங்கவீனமுற்ற வீரர்களுக்கு வாழ்நாள் முழுதும் வைத்திய வசதிகள் மற்றும் சுகாதார கவனிப்புக்களை வழங்கல்.

ஆ. நீண்ட காலத் தேவையாகவிருந்த முற்றாக உபகரணங்களுடன் கூடிய ஜிம்னாசியத்தினை முழுமையாக ஊனமுற்ற வீரர்களுக்கு வழங்கல்.

### அபிமன்சல 2 ஆரோக்கிய விடுதி.

40. போரில் உடல் உள ரீதியாக பாதிக்கப்பட்ட வீரர்களுக்கு வாழ்நாள் முழுதும் சுகாதார நலன்களை வழங்குவதற்காக புனர்வாழ்வு பணிப்பகத்தின் கீழ் இயங்குவதற்கு இவ்வமைப்பு உருவாக்கப்பட்டது. 01.01.2017 தொடக்கம் 31.12.2017 வரை நடாத்தப்பட்ட சமூக நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு.

- அ. விசேட கல்வி நிகழ்ச்சி.
- ஆ. சிகிச்சை நிகழ்ச்சிகள்.
- இ. சுகாதார விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்.
- ஈ. மருத்துவ க்ளினிக்.
- உ. சமய நடவடிக்கைகள் மற்றும் விசேட நிகழ்ச்சிகள்.
- ஊ. சேவா வனிதா விஜயங்கள்.
- எ. விளையாட்டு செயற்பாடுகள்.
- ஏ. ஏனைய பல்வகைப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள்.

41. 01.01.2016 தொடக்கம் 15.12.2016 வரையிலான கூறப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் வருடாந்த செயல்திறன் பின்வருமாறு.

#### அ. விசேட கல்வி நிகழ்ச்சிகள்.

- (1) **நினைவு எழுச்சி பாடநெறி** 09 எஸ் - 6ஆர் 00301 கோப்ரல் ராஜபக்ஷவினால் இப் பாடநெறி நடாத்தப்பட்டது.
- (2) **சித்திரப் பாடநெறி** ஓய்வு பெற்ற சேவை ஆலோசகர் திரு .ரங்கெர்டகே, செல்வி.சீலா குலதுங்க, அவர்களால் நடாத்தப்பட்டது.
- (3) **பொம்மை செய்யும் பாடநெறி** ஓய்வு பெற்ற சேவை ஆலோசகர் திரு. ரங்கெர்டகே மற்றும் ஓய்வு பெற்ற சேவை ஆலோசகர்களினால் நடாத்தப்பட்டது.
- (4) **யோகா பயிற்சி நிகழ்ச்சி** 6 நாட்களுக்கு ஆயூர்வேத மருத்துவ யோகா அறிவுரையாளரினால் நடாத்தப்பட்டது.
- (5) சித்திரம் மற்றும் கைவேலைப்பாடுகள் கண்காட்சி “ஜேடி பெரேரா” சித்திர கெலரியில் 01.11.2017-02-011-2017 நடைபெற்றது.இதில் 02 முற்றாக அங்கவீனமுற்றவர்கள் பங்குபற்றினார்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### அபிமன்சலா 3 - ஆரோக்கிய விடுதி.

42. 01.01.2017 தொடக்கம் 01.11.2017 வரை 04 அதிகாரிகள் மற்றும் 39 ஏனைய நிலையினர் சிறைக்கைதிகள் அமலிமன்சலா 3 ல் அனுமதிக்கப்பட்டனர். 01.11.2017 ல் நிர்வாக ஆளணியாக 10 அதிகாரிகள் மற்றும் 249 ஏனைய நிலையினர் காணப்படுகின்றனர்.

43. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.** கீழ்வரும் நிகழ்ச்சிகள் அங்கவீனமுற்ற வீரர்களின் உள, பௌதிக மற்றும் ஆத்மீக நிலைகளை மேம்படுத்துவதற்காக நடாத்தப்பட்டன.

அ. உடல் ஊனமுற்ற வீரர்களின் திறன்களை விருத்தி செய்வதற்காகவும் புதிய உற்பத்தி பொருட்களை சந்தைப்படுத்தல் மூலமாக பொருளாதார நன்மைகளை மேற்குறிப்பிடப்பட்டவர்கள் பெற்றுக் கொள்வதற்காகவும் விசேட கல்வி பிரிவின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	பாடநெறி	ஆளணி		ஆரம்பம்	முடிவு
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்		
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	தேங்காய்ச் சிரட்டைகள் மூலம் கைவேலைப்பாடுகள்	00	11	06.01.2017	17.02.2017
2.	கடதாசி கைவேலைப்பாடுகள்	01	11	08.09.2017	24.10.2017

அட்டவணை 4.23: பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.

ஆ. பின்வரும் மருத்துவ க்ளினிக்ஸ் அபிமன்சல 3 ல் உள்ள முழுமையாக அங்கவீனமுற்ற உள்ளகவாசிகளின் உள உடல் ரீதியான மேம்படுத்துவதற்காக நடாத்தப்பட்டன.

(1) **மருத்துவ க்ளினிக்.**

- அ. மருத்துவ க்ளினிக்
- ஆ. பிசியாட்ரிக்
- இ. ரேடியொலஜி
- ஈ. புனர்வாழ்வு மற்றும் ரெஹீமடோலஜி
- உ. பற்கள்
- ஊ. கவுன்சிலிங்
- எ. ஆயர்வேதம்

(2) **தெரபி நிகழ்ச்சிகள்.**

- அ. பிசியோ தெரபி
- ஆ. பேச்சு தெரபி
- இ. நீர் தெரபி
- ஈ. தொழில்முறை தெரபி

இ. மேற்குறிப்பிடப்பட்ட மருத்துவ க்ளினிக்ஸ் தரைப்படை வைத்தியசாலை நரஹேன்பிட்ட, தேசிய வைத்தியசாலை கொழும்பு, ராகமயில் பூரண அங்கவீனமுற்றவர்களுக்கு போக்குவரத்து வசதிகளுடன் வழங்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### மிஹிந்து செத் மதுர.

44. “மிஹிந்து செத் மதுர” போரினால் உடல ரீதியாக கடுமையாக பாதிக்கப்பட்ட வீரர்களின் தங்குமிடத்திற்காக 36 ஏக்கர் நிலப்பரப்பில் ஆட்டித்யா பறவைகள் சரணாலயத்திற்கு அண்மையில் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

45. இங்கு நிரந்தரமாக 45 மாவீரர்கள் வசிக்கின்றார்கள். இவ்வமைப்பானது 12 அதிகாரிகள் மற்றும் 182 ஏனைய நிலையினரினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது.

46. இங்குள்ள வீரர்களின் அன்றாட தேவைகள் சூழலுக்கேற்ற விதத்தில் விசேடமாக கவனிக்கப்படுகின்றது.

47. **அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.** மிஹிந்து செத் மதுர ஊடாக இங்குள்ள பூரணமாக அங்கவீனமுற்றவர்களின் உடல் உளவியல் ரீதியாக செயற்பாடுகளில் முன்னேற்றம் காணப்பட்டது. இந் நிறுவனத்தில் சகல வசதிகளுடன் கூடிய சூழல் மற்றும் வழங்கப்பட்ட சிகிச்சைகளின் பலனால் படுக்கை மற்றும் சக்கர நாட்காளிகளில் இருந்தவர்களினது உடல் நிலைகளில் எழுந்து நடக்க கூடியவாறான முன்னேற்றம் காணப்படுகின்றது.

### 48. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு:

அ. அவர்களின் வாழ்க்கையினை அமைதியாகவும் வசதியாகவும் வாழ வசதிகளை செய்து கொடுத்தல்.

ஆ. இவர்களின் வாழ்க்கையின் எதிர்பார்ப்புக்களை மேம்படுத்துவதற்காக ஆன்மிக, சமூக, மருத்துவ மற்றும் தொழில்முறை நிகழ்ச்சிகளை வழங்கல்.

இ. சமூகத்தின் ஒரு அங்கத்தவராக இருப்பதற்கான மன தைரியத்திற்கான ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்கான வாய்ப்புக்களை வழங்கல்.

ஈ. குடும்ப அங்கத்தவர்கள், நண்பர்களுடன் நல்லுறவுகளை பேணுவதற்காக வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.

உ. இவ்வீரர்களினை முன்னைய நிலைமைக்கு கொண்டு வருவதற்கான செயற்பாடுகளுக்காக நன்கு பயிற்றப்பட்ட நிர்வாக அதிகாரிகளுடன் இணைந்து செயற்படல்.

ஊ. சமூக நலன் தொடர்பான முன்மாதிரியை அமைப்பதற்காக சர்வதேச விதிமுறைகளின் படி தராதரங்கள், நடைமுறைகள், ஆகியவற்றைக் கொண்டு நிறுவனத்தை பராமரித்தல்.

### 49. சவால்களும் சிக்கல்களும்.

அ. படையினர்களின் வாழ்வாதாரத்தை தொடர்ச்சியாக மேம்படுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.

ஆ. நிறுவனத்தின் சூழலை பறவைகள் சரணாலய சூழலுடன் நட்புறவினை கொண்டு பராமரித்தல்.

இ. கல்வி வசதிகளை வழங்கல், பெரியவர்களுக்கான தகவல் தொழிநுட்பம், மொழித் திறன் அபிவிருத்திகள், அழகியல் கல்வி போன்றவைகளில் அறிவுத்திறனை மேம்படுத்தவும் அங்கவீனமுற்று உள்ளகவாசிகளாகவுள்ளவர்களின் மனநிலையினை சலிப்படையாமல் செய்வதற்காக கல்வி வசதிகளை வழங்கல்.

ஈ. ஆன்மிக நடவடிக்கைகள், தியான நடவடிக்கைகள், மதக் கலந்துரையாடல்கள் போன்ற அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை நடாத்தல்.

உ. 24 மணி நேரமும் மருத்துவ வசதிகள், சுகாதார வசதிகள், தொழில்முறை மருத்துவ உதவியாளர்களை வழங்கல்.

50. **எதிர்கால திட்டங்கள்.** சிறந்த மருத்துவ வசதிகளை கொண்டு கடுமையாக அங்கவீனமுற்றவர்களுக்கு சிகிச்சை அளித்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

51. **செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.** தரைப்படை தங்குமிடத்தில் உள்ள அங்கவீனமுற்ற வீரர்களின் மறைநதுள்ள திறன்களை வெளிக்கொண்டு வருவதற்காக சாதாரண பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் அன்றாட பணிகளை செய்வதற்காக இணைத்தல்.

### ரணவிரு வளங்கள் மையம்.

52. ரணவிரு வளங்கள் மையமானது புனர்வாழ்வு பணிப்பகத்தின் கீழ் 24.05.2013 ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அங்கவீனமுற்ற போர் வீரர்களுக்காக தொழில்முறை பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை தொழில்முறை பயிற்சிகள் அதிகார சபையுடன் இணைந்து நடாத்தல்.

### 53. தொழில்முறை பயிற்சிகள்.

அ. 2017 ம் ஆண்டில் 09 தொழில்முறை பயிற்சி பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டன. 130 தகுதி பெற்ற வீரர்களுக்கு தொழில்முறை பயிற்சிகள் அதிகார சபையின் கண்காணிப்பின் கீழ் பயிற்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.

ஆ. 2017 ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளுக்கு 154 மாணவர்கள் பங்குபற்றியதுடன் விபரங்கள் பின்வருமாறு:

(அ) கணிணி வன்பொருள் தொழிநுட்பவியலாளர்	-	18
(ஆ) கணிணி உதவியாளர்	-	15
(இ) லேண்ட்ஸ்காபியஸ்ட்	-	17
(ஈ) தொலைபேசி திருத்துனர்	-	18
(உ) அலுமினிய வடிவமைப்பு தொழிநுட்பவியலாளர்	-	21
(ஊ) கேச வடிவமைப்பாளர்	-	17
(எ) வானொலி, டீவீ திருத்துனர்	-	15
(ஏ) தளபாட கட்டுமான பாடநெறி	-	15
(ஐ) முச்சக்கர வண்டி, மோட்டார வண்டி திருத்துனர் பாடநெறி	-	18

இ. தொழில்முறை பயிற்சிகளை பூரணப்படுத்திய மாணவர்களுக்கு சான்றிதழ் தரைப்படை தளபதியினால் வழங்கப்பட்டது.

ஈ. கணிணி வன்பொருள்-மென்பொருள் பாடநெறி, தொலைபேசி திருத்தல்கள் பாடநெறிகளை தொடரும் மாணவர்கள் சூரியவேவ ஈ-விஸ் கணிணி பயிற்சி பட்டறைக்கு 08.12.2017 ல் கல்விசுற்றுலா மேற்கொண்டார்கள்.

உ. 2017-1, மற்றும் 2017-2 மாணவர்களுக்காக பேராத்தெனிய, ஹக்கல மற்றும் விக்டோரியா தாவரவியல் பூங்காவிற்கு 25.03.2017 தொடக்கம் 26.03.2017 வரை மற்றும் 23,24 நவம்பர்களிலும் கல்விசுற்றுலா மேற்கொள்ளப்பட்டது.

### 54. அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.

அ. பாதுகாப்பு அமைச்சினால் விசேட செலவுத் தலைப்பின் கீழ் ரூ 13.12 மில்லியன் ரண-விரு வளங்கள் மையத்தின் 2ம் கட்ட நிர்மாணப் பணிகளுக்காக அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றது.

ஆ. 02 வகுப்பறைகளுக்கான குளிரூட்டல் வசதிக்காக ரூ 144,696.21 பெறுமதியான மதிப்பீட்டறிக்கை பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது, இதுவரை அனுமதியளிக்கப்படவில்லை. இலங்கை தொழிற்முறை பயிற்சிகள் அதிகார சபையினால் ரணவிரு வளங்கள் மையத்திற்கு 02 குளிரூட்டிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இ. பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழுமத்தினால் பேகரி பாடநெறி நடாத்தப்படும் கட்டிடத்தின் உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்காக ரூ663693.64 ஒதுக்கீடுகள் கிடைக்கப்பெற்றது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 55. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. ரூ 144696.21 பெறுமதியான 02 வகுப்பிற்கு குளிரூட்டலுக்கான மதிப்பீட்டறிக்கை பொறியியல் சேவை பணிப்பகத்தின் அனுமதிக்காக அனுப்பி வைக்கப்பட்ட இவ் மதிப்பீட்டினை அங்கீகரித்தல்.

ஆ. பேகரி பாடநெறிகள் ஆரம்பமாவதற்கு முன் பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழுமத்தினால் ஒதுக்கப்பட்ட நிதியினைக் கொண்டு பேகரி கட்டிடத்தினை புனரமைப்பு செய்தல்.

இ. பாதுகாப்பு அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட ரூ 13.12 மில்லியனைக் கொண்டு பகுதி 2 நிர்மாணங்கள் முடிக்கப்பட்டதுடன் மேலும் வகுப்பறைக்கான 2 மாடி கட்டிடங்கள், ஏனைய நிலையினருக்கான தங்குமிட கட்டிடங்கள், அதிகாரிகளின் தங்குமிட கட்டிடங்கள், குளிக்கும் அறை கம்ளக்ஸ், ஏனைய நிலையினர் மற்றும் சாஜன் மெஸ் கட்டிடங்களின் பகுதியாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

### மனித உரிமைகள் மற்றும் மற்றும் சர்வதேச மனிதநேய சட்டங்கள் பணிப்பக குழுமம்.

### 56. இவ்வருடத்தின் மதிப்பாய்வு.

57. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம், பிரிவு, படைச்சேனை தலைமையகங்கள், படைப்பிரிவுகள் மற்றும் இதற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களில் மனித உரிமை குழுக்களை நியமித்தல். தரைப்படை கட்டளைக்கமைய வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களின் படி இப் பணிப்பகத்தினை வழி நடாத்தல்.

58. பிரதேசங்களுக்கு பொறுப்பான மனித உரிமை குழுக்களின் விபரங்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் குறிக்கப்பட்டுள்ளது.

தொ. இல	பா.ப.த	பிரிவு	படை-சனை	ரெஜிமென்டல் தலைமையகம்	பிரிவு (நித்திய)	பிரிவு (சுயேட்சை)	ஏனைய தலைமையகம்	மொத்தம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)	(ஏ)	(ஐ)
1.	07	22	72	23	171	99	10	404

அட்டவணை 4.24 : இப்பிரதேசத்திலுள்ள மனித உரிமை குழுக்களின் நிறுவனங்கள்.

அ. **இருவார அறிக்கை.** மனித உரிமைகள் குழு ஒன்றுகூடி உரிய விடயத்துடன் தொடர்புடைய விடயங்களைக் கலந்துரையாடப்பட்ட பின்னர் வழங்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய இரண்டு வாரத்திற்கொருமுறை இப் படைத் தலைமையகங்களில் நடைபெறும் மனித உரிமை செயற்பாடுகள் மற்றும் மீறல்கள் தொடர்பான அறிக்கையொன்றை இப் பணிப்பாளர் குழுமத்திடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

### பயிற்சிகள்.

59. இப் பணிப்பக குழுமமானது 02 மனித உரிமைகள் மற்றும் சர்வதேச மனிதாபிமான சட்டங்கள் அடிப்படை விரிவுரையாளர் பாடநெறி மற்றும் 02 மனித உரிமைகள் மற்றும் சர்வதேச மனிதாபிமான சட்டங்கள் பாடநெறி நடாத்தப்பட்டன.

60. இலங்கை அமைதி காக்கும் தொழிற்பாட்டு பயிற்சி நிறுவனம்- குகுலேகங்கவில் அட்வான்ஸ் ரீப்ரேசர் பாடநெறிகள் பொலிஸ் மற்றும் முப்படைகளிலுள்ள அதிகாரிகள், சிரேஷ்ட ஆணைக்குழுவற்ற அதிகாரிகள், ஆணைக்குழுவற்ற அதிகாரிகளுக்கு நடாத்தப்பட்டது.

61. பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்கள், பிரதேசங்களுக்கு பொறுப்பான பயிற்சி அமைப்புகள் ரெஜிமென்டல் மையங்களில் அதிகாரிகள் மற்றும் சிரேஷ்ட ஆணைக்குழுவற்ற அதிகாரிகளுக்கு ஐந்து மனித உரிமைகள் வெளிக்கள பயிற்சிகள் இப்பணிப்பகத்தினால் நடாத்தப்பட்டன.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

62. ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்காக பணியமர்த்தப்பட்ட வீரர்களுக்காக சர்வதேச மனிதாபிமான சட்டங்கள் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் எட்டு சர்வதேச செஞ்சிலுவை சங்கத்துடன் இணைந்து இலங்கை அமைதி காக்கும் தொழிற்பாட்டு பயிற்சி நிறுவனத்தில் நடைபெற்றது.

63. அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு மனித உரிமைகள் மற்றும் சர்வதேச மனிதாபிமான சட்டங்கள் தொடர்பான விரிவுரைகளை பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்கள், பிரிவுகள், படைச்சேனைகள், படையணிகளில் வழங்குவதற்காக அதிகாரிகள் மற்றும் ஆணைக்குளுவற்ற அதிகாரிகள் நியமிக்கப்பட்டு இவர்களால் 720 பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் வழங்கப்பட்டது.

64. ரெஜிமென்டல் மட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய பயிற்சி அமைப்புகளினால் 93 சான்றிதழ் மட்ட பயிற்சி பட்டறைகள் தகுதி பெற்ற அதிகாரிகளால் வழங்குவதற்கு இப் பணிப்பகம் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டது.

65. 2017.12.22 வரை நடாத்தப்பட்ட மனித உரிமைகள் மற்றும் சர்வதேச மனிதாபிமான சட்டங்கள் பற்றிய கொள்கைகல் பயிற்சிகள் 49236 அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு வழங்கப்பட்டது.

### **ஆளணி உட்சேர்ப்பு பணிப்பக குழுமம்.**

66. தரைப்படை கட்டளைச் சட்டம் 18-94 அமைய 1994 ம் ஆண்டு ஏப்ரல் மாதம் ஆளணி உட்சேர்ப்பு அலுவலகமாக உருவாக்கப்பட்டு, 01.01.2012 ல் 06-2012 தரைப்படைக் கட்டளைச் சட்டத்திற்கு அமைய ஆளணி உட்சேர்ப்பு பணிப்பகமாக மறுவடிவமைக்கப்பட்டது. இப் பணிப்பகமானது ஆளணி நிர்வாக பணிப்பக குழுமத்துடன் இணைந்து நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் கீழ் செயற்படுகின்றது. தரைப்படையில் தற்காலிகமாக மற்றும் நிரந்தரமாக இணைத்துக் கொள்ளப்பட்ட ஏனைய நிலையினரின் அனைத்து நிர்வாக கடமைகளும் இப்பணிப்பகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

### **67. நிதி விபரங்கள்.**

- அ. விளம்பரம் மற்றும் பதிப்பக பிரசுர நடவடிக்கைகளுக்காக ரூ 3,950,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- ஆ. செய்தித் தாள்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகளுக்காக ரூ 29,500.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- இ. எழுதுகருவிகளுக்காக ரூ 185,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- ஈ. பயிற்சி வழங்குங்களுக்காக ரூ 15,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- உ. சுகாதார விடயங்களுக்காக ரூ 13,500.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- ஊ. நிலப் பராமரிப்பிற்காக ரூ 3,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- எ. புகையிரத பிரயான சீட்டிற்காக ரூ 55,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.
- ஏ. பஸ் பிரயான சீட்டிற்காக ரூ 3,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.

### **68. அடையப்பட்ட இலக்குகள்.**

அ. நித்திய படைப்பிரிவின்காக உட்சேர்க்கப்பட்ட அதிகாரிகளின் விபரங்கள் பின்வருமாறு:

(1) மருத்துவ அதிகாரிகள்	- 06 (பல்கலைகழக மாணவர்கள்)
(2) மருத்துவ அதிகாரிகள்	- 02
(3) பொறியியற் அதிகாரிகள்	- 07 (பல்கலைகழக மாணவர்கள்)
(4) பொறியியறட் அதிகாரிகள்	- 01
(5) நிதியியல் அதிகாரிகள்	- 04
(6) ஐடி அதிகாரிகள்	- 04
(7) பயிலுனர் அதிகாரிகள்	- 68 (இலங்கை இராணுவ அக்கடமி)
(8) பயிலுனர் அதிகாரிகள்	- 274 (கொழும்பு பாதுகாப்பு பல்கலைகழகம்)
மொத்தம்	- 366

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

69. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.** நித்தியப் படைப்பிரிவிற்கு உட்சேர்க்கப்பட்ட வீரர்களின் விபரங்கள்.

அ. 01.01.2017 தொடக்கம் 29.11.2017 வரை ரெஜிமென்ட் படைப்பரிவுகளில் நடாத்தப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைகளின் விபரங்கள்.

(1) **பொது ஆளணி உட்சேர்ப்புக்கள்.**

தொ. இல	ரெஜிமென்ட்கள்	2016 ம் ஆண்டின் 2ம் கட்டம் (2017.01.01 தொடக்கம் 2017.06.30 வரையான)		2017ம் ஆண்டின் 2ம் காலாண்டு (2017.10.02 தொடக்கம் 2017.12.31வரை)		உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினரின் மொத்தம்
		அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணியினர்	உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினர்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணியினர்	உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினர்	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	ரெ.த இ.க.வா.ப	293	108	249	09	117
2.	ரெ.த இ.பீ.ப	300	228	253	59	287
3.	ரெ.த இ.பொ.ப	273	266	274	115	381
4.	ரெ.த இ.ச.ப	296	136	191	49	185
5.	ரெ.த இ.கா.ப	422	415	337	196	611
6.	ரெ.த இ.சி.ப	410	277	329	126	403
7.	ரெ.த கெ.ஹே.ப	430	96	343	68	164
8.	ரெ.த க.ப	398	125	321	116	241
9.	ரெ.த வி.கா.ப	338	190	321	114	304
10.	ரெ.த இ.கா.ப	160	134	160	73	207
11.	ரெ.த இ.பு.ப	50	50	50	-	50
12.	ரெ.த பொ. சே.ப	100	99	100	85	184
13.	ரெ.த இ.த.சே.ப	172	168	171	27	195
14.	ரெ.த இ.த.ம.ப	110	92	110	78	170
15.	ரெ.த இ.போ. சே.ப	324	111	156	125	236
16.	ரெ.த இ.மி.எ.பொ.ப	113	79	123	-	79
17.	ரெ.த இ.இ.பொ.ப	90	90	30	-	90
18.	ரெ.த இ.த.பொ.சே.ப	67	39	66	-	39
19.	ரெ.த இ.த.ம.ப	48	36	49	-	36
	<b>மொத்தம்</b>	<b>4394</b>	<b>2739</b>	<b>3633</b>	<b>1240</b>	<b>3979</b>

அட்டவணை 4.25: பொது ஆளணி உட்சேர்ப்பின் விபரங்கள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(2) **சிறப்பு உட்சேர்ப்புக்கள்.**

தொ. இல	ரெஜிமென்ட்கள்	2016 ம் ஆண்டின் 2ம் கட்டம் (2017.01.01 தொடக்கம் 2017.06.30 வரையான)		2017ம் ஆண்டின் 2ம் காலாண்டு (2017.10.02 தொடக்கம் 2017.12.31வரை)		உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினரின் மொத்தம்
		அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணியினர்	உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினர்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணியினர்	உட்சேர்க்கப்பட்ட ஆளணியினர்	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	ரெ.த இ.பீ.ப	1	1	-	-	1
2.	ரெ.த இ.பொ.ப	20	8	-	-	8
3.	ரெ.த இ.ச.ப	221	97	211	-	97
4.	ரெ.த இ.சி.ப	1	1	-	-	1
5.	ரெ.த க.ப	105	43	57	-	43
6.	ரெ.த இ.சி.ப	601	273	500	151	424
7.	ரெ.த வி.ப	600	407	1000	65	472
8.	ரெ.த இ.த.ம.ப	500	36	467	12	48
9.	ரெ.த இ.த.போ.சே.ப	500	483	-	-	483
10.	ரெ.த இ.த.பொ.ப	350	350	-	-	350
11.	ரெ.த இ.த.போ.சே.ப	215	142	71	-	142
	<b>மொத்தம்</b>	<b>3114</b>	<b>1841</b>	<b>2306</b>	<b>228</b>	<b>2069</b>

அட்டவணை 4.26: சிறப்பு உட்சேர்ப்புக்கள்.

**சிவில் நிர்வாக பணிப்பக குழுமம்.**

70. இலங்கை தரைப்படையில் 11000ற்கும் மேற்பட்ட சிவில் ஆளணியினரது நிருவாக நடவடிக்கைகள் இப் பணிப்பகத்தால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அனுராதபுரம், மின்னேரியா, யாழ்ப்பாணம், கிளிநொச்சி, முல்லைத்தீவு, தியத்தலாவை பிரதேசங்களிலுள்ள சிவில் நிர்வாக அலுவலகங்களுக்கு பணிப்பாளருக்கான அதிகாரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளது. சிவில் ஆளணியினரை ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்தல், நிரந்தர நியமனங்களை வழங்குதல், இடமாற்றம் செய்தல், பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள், பதவி உயர்வுகள், தனிப்பட்ட கோவைகளை வரைப்படுத்தல், கடன்களை வழங்கல், கடன்களை அனுமதித்தல், விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தல் போன்ற செயற்பாடுகள் இப் பணிப்பகத்தால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

**அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.**

71. இக் காலப்பகுதியில் வெற்றிகரமாக இலங்கை தரைப்படையின் சிவில் நடவடிக்கைகளை வெற்றிகரமாக மேற்கொண்டது.

- அ. ஆளணி உட்சேர்ப்பு விதிமுறைகளுக்கேற்ப உட்சேர்ப்புகளை கிரமப்படுத்தல்.
- ஆ. பயிற்சியின் தேவைகளை இணங்கண்டு பயிற்சிக்கான வாய்ப்புக்களை விரிவுபடுத்தல்.
- இ. பதவி உயர்வுகள், இடமாற்றம், ஓய்வூதியங்களை கிரமப்படுத்தல்.
- ஈ. சிறந்த அரசு கடனுதவிகளை வழங்கல்.
- உ. நலன்புரி வாய்ப்புக்களை விரிவுபடுத்தல்.
- ஊ. ஒழுக்க நடவடிக்கைகளை பலப்படுத்தல்.

72. **பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.**

**அ. ஆளணி உட்சேர்ப்பு.**

(1) 352 சிவில் ஊழியர்கள் ஆரம்ப தரத்திற்கு உட்சேர்க்கப்பட்டனர். (நியமிக்கப்பட்ட பதவி :- சமையல்காரர், சமையலறை நீர், தொழிலாளி, சுகாதாரத் தொழிலாளி).

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### ஆ. நலன்புரி.

(1) சிவில் நலன்புரி சங்கமானது சிவில் ஊழியர்களின் நலன்புரிக்காக ரூ 118,282,825.00 2565 அங்கத்தவர்களுக்காக வழங்கப்பட்டது.

தெ.இல	விபரம்	உபகாரம்	அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பண்டிகை முற்பணம்.	3,255,000.00	326
2.	விசேட முற்பணம்.	735,000.00	147
3.	வீட்டுத்திட்ட கடன்.	56,045,000.00	771
4.	90 % கடன்.	42,595,325.00	813
5.	இறப்பு உபகாரக் கொடை.	11,785,000.00	371
6.	ஓய்வூதிய சேவைக்கால கொடை.	2,882,500.00	84
7.	5ம் தர புலமைப்பரிசில்.	510,000.00	34
8.	பல்கலைகழக புலமைப்பரிசு.	475,000.00	19
	<b>மொத்தம்</b>	<b>118,282,825.00</b>	<b>2565</b>

அட்டவணை 4.27 : சிவில் நலன்புரி சங்கத்தினால் சிவில் ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உபகாரங்கள்.

### 73. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. தரைப்படையிலுள்ள சிவில் உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கப்படும் பயிற்சிகளுக்கு வரவின்மை.

ஆ. அலுவலக வளங்களின் பற்றாக்குறை.

(எழுதுவினைஞர்கள்,கணிணி மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பொருட்கள், தளபாடங்கள்)

### 74. எதிர்காலத் திட்டங்கள்.

அ. சிவில் ஊழியர்களின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை கையாளும் எழுதுவினைஞர்கள் மற்றும் போர் உபகரண மாஸ்டர்களுக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தல்.

ஆ. பிரதான ,2ம், 3ம் தர சிவில் ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தல்.

இ. காணப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு சரியான மற்றும் தகுதியுள்ள ஆளணியினர்களை உட்சேர்த்தல்.

ஈ. பதவி உயர்வுகள், சம்பள அதிகரிப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய நிர்வாக நடவடிக்கைகளை சரியாக செயற்படுத்தல்.

உ. இலங்கை தரைப்படை சிவில் நலன்புரி சங்கத்திற்கு அங்கத்துவம் பெறப்படாத அங்கத்தவர்களுக்கு அங்கத்துவம் பெறுவதற்கு கட்டளையிடல்.

ஊ. ரெஜிமென்டல் பிரிவிகளிலுள்ள சிவில் ஊழியர்களுக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தல்.

எ. 01.01.2018 ற்குள் காலப் பகுதிக்கான சம்பளத்திற்கான பிரதிவாதங்கள் பூரணப்படுத்தப்படல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### லாயா செய்ன் ஹோட்டல்.

75. நிர்வாக ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நலன்புரி பணிப்பக குழுமத்தினால் லாயா செய்ன் ஹோட்டல் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இக் ஹோட்டலினால் இராணுவத்தினர்கள், உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விருந்தினர்களுக்கு சமமான விருந்தோம்பல் வசதிகளை வழங்கப்படுகின்றது.

76. **30 நவம்பர் 2017 ல் உள்ளவாறான வருமானங்கள் மற்றும் செலவுகள்.** லாயா செய்ன் ஹோட்டலின் மொத்த வருமானம் ரூ 337.24 மில்லியன், மொத்த செலவு ரூ252.24, தேறிய இலாபம் ரூ 85.00 மில்லியன் மற்றும் மூலதன செலவு ரூ 11.16 மில்லியனாகும்.

### 77. **லாயா செய்ன் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள்.**

அ. லாயா செய்ன் ஹோட்டல் அலுவலகத்தினால் தரைப்படை வீரர்கள் மற்றும் பொது மக்களுக்கு சிறந்த சேவையை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

ஆ. நாங்கள் வாழும் சமுதாயத்திற்கு நிறுவனத்தின் நன்மதிப்புக்களை பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக இணைக்கப்பட்ட சமூக பொறுப்பு திட்டங்களை நடாத்தல்.

இ. பயண ஆலோசகர் வணிக பட்டியல்கள் லாயாவின் அனைத்து பண்புகளையும் இடல்.

ஈ. இணைய சேவைகளினுடாக பதிவுசெய்யும் வசதிகளை வழங்கல்.

உ. லாயா வலைத்தளங்கள் மற்றும் லாயா சமூக ஊடக வலையமைப்புக்களை பதிவு செய்தல்.

ஊ. லாயா செய்ன் ஹோட்டலிலுள்ள அனைத்து உத்தியோகத்தர்களானாலும் வழங்கப்படும் சேவைகளை விரிவுபடுத்த பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தல்.

எ. வாடிக்கையார்களுக்கு 15 சதவீத கழிவு அட்டைகளை வழங்கல்.

ஏ. லாயா பீச் ஹோட்டல் வரவேற்பு மண்டபம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.

ஐ. லாயா பீச் ஹோட்டல் 37 அறைகளுக்கு உள்ளக வடிவமைப்புக்கள் மற்றும் 13 அறைகள் மறு சீரமைக்கப்பட்டது.

ஓ. லாயா ஹோட்டல் பற்றி பத்திரிகைகள், சஞ்சிகைகள், சமூக வலைத் தளங்களில் விளம்பரப்படுத்தப்பட்டது.

### 78. **லாவா பீச்.**

அ. தரைப்படை வீரர்களின் சமையல் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக அடிப்படை சமையல் பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

ஆ. 2017 ம் ஆண்டுக்கான சுற்றுலாத்துறை சபையில் இருந்து ஹோட்டல் பதிவு சான்றிதழ் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

இ. நீர் சிகிச்சை முறைமை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

ஈ. சமூக பொறுப்புத் திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 79. லாயா லெசர்.

அ. தரைப்படை வீரர்களின் சமையல் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக அடிப்படை சமையல் பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

ஆ. அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகள் பயிற்சி நிறுவனத்திலுள்ள அலுவலகர்களுக்கு உணவு எடிக்யூட்டி விரிவுரைகள் போர் பயிற்சி பாடசாலையில் நடாத்தப்பட்டது.

இ. 37 உயர் ரக அறைகள் மற்றும் 13 அறைகள் தரமானதாக புனரமைக்கப்பட்டது.

ஈ. வெள்ளம் மற்றும் நிலச்சரிவினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு ஒன்றினைந்த சமூக பொறுப்பு செயற்பாடுகள் நடாத்தப்பட்டது.

### 80. லாவா சபாரி.

அ. கடற்கரை உல்லாசபோக்கிடமாக இக் ஹோட்டலினை நிர்மாணித்தல்.

ஆ. ஆரோக்கியம் மற்றும் பாதுகாப்பினை உருவாக்கல்.

இ. தற்போது மற்றும் எதிர்காலத்தில் அனைத்து பங்குதாரர்களுக்கும் நிலையான பங்கு மதிப்பினை உருவாக்குதல்.

ஈ. த்ரிபாத்விசோவினால் நடாத்தப்பட்ட பசுமைத் தலைவர் திட்டத்திற்கு போட்டிக்கு பங்கேற்றது.

உ. விருந்தினர்களுக்கு ஸ்பா வசதிசளை மேம்படுத்தல்.

ஊ. உட்புறத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் கைத்தறி பொருட்களை மாற்றுதல்.

எ. சலவைக் கழிவுத் தண்ணீரினை சமநிலைப்படுத்தல்.

ஏ. அனைத்து ஒன்லைன் பதிவுகளின் மதிப்புக்களையும் அதிகரித்தல்.

ஐ. ஹோட்டல் வெளியக வளாகத்தை கவர்ச்சிகரமானதாக மாற்றியமைத்தல்.

ஓ. சுற்றுலாத்துறையில் நிலையான அபிவிருத்தியினை செயல்படுத்தல்.

### 81. லாவா வெவ்ஸ்.

அ. மார்ச் 2016ல் இருந்து ஒன்லைன் பதிவு சேவைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.

ஆ. மதுபாபான அருந்தகத்திற்கு அனுமதியினைப் பெற்றுக்கொண்டது.

இ. ஒன்லைன் பதிவு பொறி இயந்திரங்களுக்கான உள்ளடக்க மதிப்பினை அதிகரித்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

82. **இராணுவ, உள்நூர் அதிகாரிகளுக்கான சேவைகள்.**

அ. இராணுவ அதிகாரிகள், உள்நூர் அதிகாரிகள் மற்றும் வெளிநாட்டு விருந்தினர்களுக்கு சமமான விருந்தோம்பல் சேவைகளை வழங்கியது.

(1) **இராணுவ அதிகாரிகளுக்கான விசேட வசதிகள்.**

(அ) **அதிகாரிகள்.**

i. 1ம் அறைக்கு 50 சதவீத கழிவும் 2ம்,3ம் அறைகளுக்கு 25 சதவீத கழிவுகள் வழங்கப்படுகின்றது.

ii. 10 சதவீத கழிவு ஒருநாள் தங்குவதற்கான தொகுப்பில் வழங்கப்படுகின்றது.

iii. தேனிலவு மற்றும் திருமண தின கொண்டாட்டங்கள் இரண்டு இரவிற்கான கட்டணம் ரூ 15000.00 .

iv. திருமணம் மற்றும் திருமண வரவேற்பிற்கு 10 சதவீத கழிவு வழங்கப்படுகின்றது.

(ஆ) **ஏனைய நிலையினர்.**

i. 1ம் தர அறைக்கு 70 சதவீத கழிவும் 2ம்,3ம் தர அறைகளுக்காக 25 சதவீத கழிவும் வழங்கப்படுகின்றது.

ii. 10 சதவீத கழிவு ஒரு தங்குதலுக்காக வழங்கப்படுகின்றது.

iii. தேனிலவு மற்றும் திருமண தின கொண்டாட்டங்கள் இரண்டு இரவிற்கான கட்டணம் ரூ 15000.00 .

iv. திருமணம் மற்றும் திருமண வரவேற்பிற்கு 10 சதவீத கழிவு வழங்கப்படுகின்றது.

(2) **ரெஜிமென்டல் அங்கத்தவர்களுக்கு விசேட பெக்கேஜ்கள் வழங்கப்பட்டன.**

(அ) **சகோதர சேவைகள்.** 1ம் தர அறைகளுக்கு 30 சதவீத கழிவும் 2 ம் தர அறைகளுக்கு 20 சதவீத கழிவுகள் கடற்படை மற்றும் வான்படை அங்கத்தவர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

(ஆ) **உள்ளக அறிமுகங்களுக்காக விசேட சலுகைகள் :- உ-ம்.**

i. பருவ கால அட்டைகள் கொடுப்பனவுகள்.

ii. இரண்டு அறைகள் பதிவிற்கு ஒரு அறை இலவசம்.

iii. தரைப்படை மற்றும் ஏனைய அமைப்புக்களினால் நடாத்தப்படும் விசேட நிகழ்வுகளுக்கு பரிசு கூப்பன்கள் வழங்கல்.

83. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.**

அ. லாயா சபாரியில் மேலும் 20 உயர் ரக அறைகளை நிர்மாணிப்பதன் மூலம் 300 மில்லியன் வருவாயினை அதிகரித்தல்.

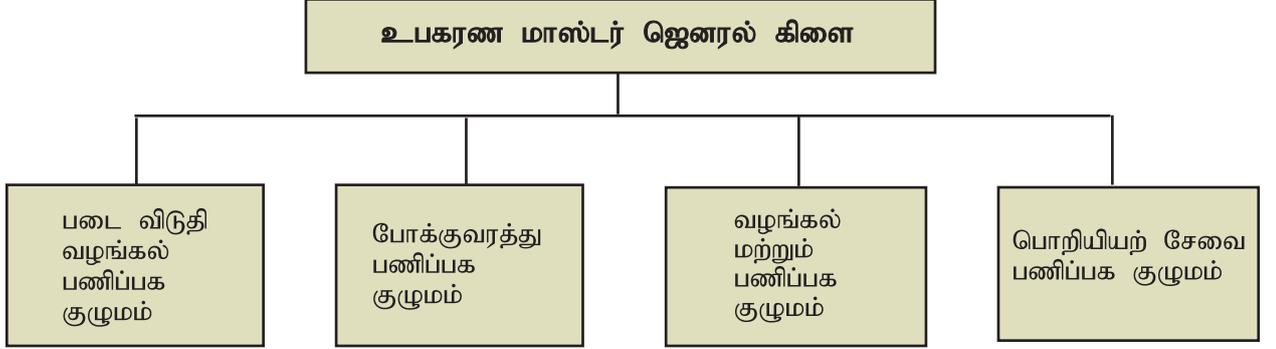
ஆ. பல்பரிமாண தொழிநுட்ப இடைமுகங்கள் மற்றும் அதிவேக டெக்ஸ்டைலினை நிறுவுதல்.

இ. கடற்கரை உல்லாச போக்கிடத்திற்கான பச்சை தலைவர் இலட்சினையினை வென்றெடுத்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளை

1. உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளை இலங்கை இராணுவத்தின் பிரதான பதவி நிலை அதி-காரியின் கிளைகளில் ஒன்றாகும். இலங்கைக்குள் மற்றும் வெளியே புகையிரதம், தரைமார்க்கம், வான் மற்றும் பொருட்களை போக்குவரத்துச் செய்வது இக் கிளை மூலமேயாகும். இராணுவ பாசறை படைவிடுதி, நிர்வாகம், தங்குமிட வசதிகள் வழங்குதல் அனைத்து கட்டிடங்கள் அமைத்தல் போன்ற செயற்திட்டங்களை பொறியியலாளர் சேவை பிரிவின் மூலம் மேற்கொள்ளுதல் உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் பொறுப்பாகும்.



படவுரு 5.1: உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களில் கட்டமைப்பு.

2. **நிதி விபரங்கள்.** உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் நான்கு பணிப்பக குழுமங்களுக்கும் நிதி ஒதுக்கீடுகளை கட்டுப்படுத்துவதோடு 01.01.2017 தொடக்கம் 31.12.2017 சிறிய கொள்முதல் குழுக்களை நடாத்துகிறது. சிறிய கொள்முதல் குழுக்களின் நிதியியல் விபரங்கள் கீழ்வருமாறு:

தொ. இல	பணிப்பக குழுமம்	விண்ணப்ப படிவங்களின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	படைவிடுதி வழங்கல் பணிப்பககுழுமம்.	25	10979737.41
2.	போக்குவரத்து பணிப்பக குழுமம்.	72	24661964.67
3.	வழங்கல் மற்றும் போக்குவரத்து பணிப்பக குழுமம்.	396	211458272.98
4.	பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமம்.	55	1257085.78
	<b>மொத்தம்</b>	<b>548</b>	<b>259670560.84</b>

அட்டவணை 5.1 : நிதி விபரங்கள்.

3. **படைவிடுதி வழங்கல் பணிப்பக குழுமம்.** படைவிடுதி வழங்கல் பணிப்பக குழுமமானது திட்டமிடல், தங்குமிடங்களின் விடுதி கொள்வனவிற்கான ஒதுக்கீடுகள், காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களினை வாடகைக்கு பெறுதல் தொடர்பான விடயங்களுக்கு இப் பணிப்பகம் பொறுப்பாகும்.

4. காணிகள் கொள்வனவுகள், விடுவித்தல், தங்குமிட விடுதிகளுக்கு செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்கள் மற்றும் செலுத்தப்பட்ட வரிகள் தொடர்பான விபரங்கள் பின்வருமாறு :

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

அ. இவ்வருடம் கைவசப்படுத்திய மற்றும் விடுவிக்கப்பட்ட காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் விபரங்கள்.

இல	காணி	அனுமதி வழங்கியவர்	செலுத்தப்பட்ட தொகை	குறிப்புகள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(ஊ)
1.	583 படைப்பிரிவின் மீளாய்வு கட்டணங்கள்.	விலைமனு கோரல் சபை	96,000.00	கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட்டது.
2.	காணி கைப்பற்றுதலுக்காக 5 எம்ஐசி படைப்பிரிவிற்கு நிர்வாக கட்டணம்.	விலைமனு கோரல் சபை	50,000.00	
3.	காணி கைப்பற்றுதலுக்காக 5 எ ஸ் எ ல் எ ஸ் சி படைப்பிரிவிற்கு நிர்வாக கட்டணம்.	விலைமனு கோரல் சபை	50,000.00	
4.	முன் மொழியப்பட்ட விடுமுறை பங்களிப்பிற்கான மீளாய்வுக் கட்டணம்.	விலைமனு கோரல் சபை	57,500.00	
5.	பொறியியற் பயிற்சி பாடசாலை, 10 இ.க.ப மற்றும் 14எ இ.க.ப ற்கு கட்டிடங்கள் கைப்பற்றுதலுக்கான உபகாரக் கட்டணங்கள்	விலைமனு கோரல் சபை	26,875,000.00	

அட்டவணை 5.2: தரைப்படைக்குச் சொந்தமான காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்களின் விபரங்கள்.

அ. குறித்த காலப்பகுதியில் தங்குமிட விடுதிகளுக்காக வழங்கப்பட்ட வாடகை மற்றும் வரிகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்

செலவுத் தலைப்புக்களின் பயன்பாடுகள் - 2017						
தொ. இல	செலவுத் தலைப்புக்களின் விபரம்	வழங்கப்பட்ட தொகை	மேலதிகமாக வழங்கப்பட்ட தொகை	வழங்கப்பட்ட தொகைகளின் மொத்தம்	மொத்த செலவுகள்	மிகுதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
<b>வாடகை</b>						
1.	222-01-1-1404 (i)	72,615,000.00	-	72,615,000.00	585,407,810.00	140,742,190.00
2.	222-01-2-1404 (i)	1,550,000.00	-	1,550,000.00	1,474,000.00	76,000.00
3.	222-01-3-1404 (i)	2,250,000.00	-	2,250,000.00	1,857,000.00	393,000.00
<b>பாதுகாப்பு கருத்தரங்கு</b>						
1.	222-01-1-1409 (xxiii)	18,700,000.00	2,872,982.00	21,572,982.00	20,939,548.99	633,433.01
<b>தங்குமிடங்கள் மற்றும் ஏனையவை</b>						
1.	222-01-3-1409 (xxiii)	2,000,000.00	-	2,000,000.00	2,033,221.00	-33,221.00
<b>வாடகை மற்றும் வரிகள்</b>						
1.	222-01-1-1404 (ii)	16,000,000.00	-	16,000,000.00	10,491,054.54	5,508,945.46
<b>மூலதன வேலைகள்</b>						
1.	222-01-3-2015	1,175,000.00	1,000,000.00	2,175,000.00	253,500.00	1,921,500.00

அட்டவணை 5.3: தங்குமிட விடுதிகளுக்காக வழங்கப்பட்ட வாடகை, வரி கொடுப்பனவுகள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. திருமணமானவர்களுக்கான விடுதி புனரமைப்பிற்காக பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமத்தினால் ரூ 32,460,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.

தொ.இல (அ)	இடம் (ஆ)	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (இ)
1.	மென்னிங் நகர திருமண விடுதி	6,314,821.49
2.	சாமுலு திருமண விடுதி	330,831.56
3.	கந்தலந்த திருமண விடுதி	3,014,897.77
4.	பானலுவ திருமண விடுதி	764,979.45
5.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம்(மத்தியம்),112 படைச்சேனை திருமண விடுதி	3,171,071.31
6.	மெதகொட நகர திருமண விடுதி	352,313.53
7.	21ம் பிரிவு நகர திருமண விடுதி	3,511,084.89
8.	அன்ட்ரசன் நகர திருமண விடுதி	7,000,000.00
9.	காக்கை தீவு திருமண விடுதி	8,000,000.00
	<b>மொத்தம்</b>	<b>32,460,000.00</b>

அட்டவணை 5.4 : திருமாணவர்களின் விடுதி புனரமைப்பிற்காக ஒதுக்கீடுகள்.

இ. விடுமுறை பங்களா புனரமைப்பிற்காக பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமத்தினால் 4,960,000.00 ஒதுக்கப்பட்டது.

தொ.இல (அ)	பங்களாவின் பெயர் (ஆ)	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (இ)
1.	கோர்னர் ஹவுஸ் விடுமுறை பங்களா	242,733.98
2.	இல 04, அனூராதபுரம் ஏனைய நிலையினருக்கான விடுமுறை பங்களா	93,417.94
3.	த ரிட் ரிட் தியதலாவ விடுமுறை பங்களா	88,464.20
4.	இல-2 மற்றும் 3 பொல்கொல்ல விடுமுறை பங்களா	25,580.50
5.	அம்பாறை விடுமுறை பங்களா	352,250.29
6.	திஸ்ஸவேவா விடுமுறை பங்களா	101,250.70
7.	பூஸ்ஸ விடுமுறை பங்களா	2,109.00
8.	மின்னேரியா விடுமுறை பங்களா	106,873.61
9.	நுவரெலியா விடுமுறை பங்களா	9,835.65
10.	நுவரெலியா விடுமுறை பங்களா	13,839.49
11.	மாத்தறை விடுமுறை பங்களா	4,836.27
12.	திஸ்ஸவேவா விடுமுறை பங்களா	652,969.23
13.	இல-2, பொல்கொல்ல விடுமுறை பங்களா	221,608.80
14.	இல-3, பொல்கொல்ல விடுமுறை பங்களா	233,178.75
15.	இல-2 மற்றும் 3, பொல்கொல்ல விடுமுறை பங்களா	24,748.50
16.	மாத்தறை ஹவுஸ் விடுமுறை பங்களா	207,641.38
17.	வீரவில் ஹவுஸ் விடுமுறை பங்களா	213,635.03
18.	மென்னிங் நகர விடுமுறை பங்களா	2,027.34
19.	அனூராதபுர இல-04, விடுமுறை பங்களா	1,047,534.60
20.	அம்பாறை விடுமுறை பங்களா	1,156,656.37
	<b>மொத்தம்</b>	<b>4,801,191.63</b>

அட்டவணை 5.5 : விடுமுறை பங்களா புனரமைப்பு.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஈ. விடுமுறை பங்களாக்களின் நில பராமரிப்பிற்காக ரூ 200,000.00 பொறியியல் சேவை பணிப்பக குழுமத்தினால் ஒதுக்கப்பட்டது.

தொ. இல	பங்களாவின் பெயர்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	அனுராதபுர பொது விடுமுறை பங்களா	3,360.00
2.	அனுராதபுர ஏனைய நிலையினருக்கான பங்களா	
3.	பூஸ்ஸ விடுமுறை பங்களா	34,290.00
4.	த வொட்ச் விடுமுறை பங்களா	5,000.00
5.	மின்னேரிய விடுமுறை பங்களா	5,000.00
6.	த ரிட் ரிட் விடுமுறை பங்களா	5,000.00
7.	பல்லேகல்ல விடுமுறை பங்களா	15,000.00
8.	திஸ்ஸவேவா விடுமுறை பங்களா	5,000.00
9.	எச்ச்சூ 04 விடுமுறை பங்களா	5,000.00
10.	அம்பாறை விடுமுறை பங்களா	13,710.00
11.	திஸில் விடுமுறை பங்களா	10,000.00
12.	நுவரெலிய விடுமுறை பங்களா	5,000.00
13.	கந்தலந்த ரோச,அரலிய விடுமுறை பங்களா	24,950.00
14.	ஜிஎச்ஆர்39 விடுமுறை பங்களா	5,000.00
15.	ஜிஎச்ஆர்40 விடுமுறை பங்களா	5,000.00
16.	இல-02,பொல்கொல்ல விடுமுறை பங்களா	5,000.00
17.	இல-03,பொல்கொல்ல விடுமுறை பங்களா	5,000.00
18.	கோனர் ஹவுஸ் விடுமுறை பங்களா	5,000.00
19.	வெரவில்ல விடுமுறை பங்களா	13,700.00
20.	மென்னிங் நகர விடுமுறை பங்களா	15,000.00
21.	மாத்தறை விடுமுறை பங்களா	14,990.00
	<b>மொத்தம்</b>	<b>200,000.00</b>

அட்டவணை 5.6: விடுமுறை பங்களாக்களின் நிலப் பராமரிப்பிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட விபரங்கள்.

### 5. அடையப்பட்ட இலக்குகள்.

அ. காணிகளை கைபற்றல் மற்றும் விடுவித்தல்.

(1) 2017 ம் ஆண்டுக்குள் கைபற்றப்பட்ட மற்றும் விடுவிக்கப்பட்ட காணிகளின் விபரங்கள் கீழ்வருமாறு.

தொ. இல	மாவட்டம்	கைபற்றப்பட்ட காணிகள்		விடுவிக்கப்பட்ட காணிகள்	
		அரசுடமை	தனியார்	அரசுடமை	தனியார்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	யாழ்ப்பாணம்	9.11	-	-	83.00
2.	கிளிநொச்சி	-	-	3.60	60.75
3.	முல்லைத்தீவு	1456.80	-	2578.74	402.52
4.	வவுனியா	-	-	2.00	20.00
5.	மன்னார்	-	-	20.00	-
6.	திருகோணமலை	163.28	-	12.46	-

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

தொ. இல	மாவட்டம்	கைப்பற்றப்பட்ட காணிகள்		விடுவிக்கப்பட்ட காணிகள்	
		அரசுடமை	தனியார்	அரசுடமை	தனியார்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
7.	மட்டக்களப்பு	22.24	-	28.50	-
8.	அம்பாறை	2.99	-	0.12	-
9.	குருநாகலை	-	-	76.07	-
10.	புத்தளம்	-	-	113.00	-
11.	அனுராதபுரம்	68.04	-	10.75	-
12.	பொலன்னறுவை	350.5389	-	14.00	-
13.	பதுளை	-	-	41.00	-
14.	கண்டி	-	-	19.19	-
15.	கொழும்பு	12.20	-	14.65	-
16.	களுத்தறை	11.08	-	32.00	-
17.	கம்பஹா	-	-	12.95	-
18.	காலி	-	-	45.00	-
19.	மாத்தறை	22.35	-	8.00	-

அட்டவணை 5.7 : கைப்பற்றப்பட்ட காணிகள் மற்றும் கையளிக்கப்பட்ட காணிகளின் விபரங்கள்.

(2) 2017ம் ஆண்டில் கீழ்வரும் கட்டிடங்கள் வாடகைக்கு விடப்பட்டது.

தொ. இல	விபரம்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி	மேலதிகமாக கிடைக்கப்பட்ட நிதி	மொத்தம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	சுகாதாரப் பொருட்கள்	8,500.00	5,000.00	13,500.00
2.	எழுது கருவிகள்	125,000.00	160,000.00	285,000.00
3.	பயிற்சி வழங்கல்	15,000.00	10,000.00	25,000.00
4.	செய்திப் பத்திரிகை	18,000.00	-	18,000.00
5.	பஸ் பிரயாணச்சீட்டு	1,000.00	1,000.00	2,000.00

அட்டவணை 5.8 : வாடகை கட்டிடங்களின் பற்றிய விபரங்கள்.

**போக்குவரத்து கட்டுப்பாட்டு பணிப்பக குழுமம்.**

6. ஆரம்ப காலத்தில் சிறிய பிரிவாக ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் தரைப்படை கட்டளைச் சட்டம் 18-94 அமைய 1994ம் ஆண்டில் பணிப்பக குழுமமாக விரிவாக்கப்பட்டது.

7. திட்டமிடலின் சுமுகமான செயற்பாட்டிற்கு மற்றும் ரயில், தரை பாதை, கடல், வான் வழிப் பயணங்களை கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் நடாத்தல். ரத்மலாணை, அனுராதபுர மற்றும் காங்கேசன்துறை தரைப்படை முகாம்களில் போக்குவரத்து கட்டுப்பாடுகளை செயற்படுத்தல்.

8. **நிர்வாக பிரிவு.**

அ. **இடைத்தங்கல் முகாம் - ரத்மலாணை.** இவ் வருடத்தில் 2407 தரைப்படை வீரர்கள் கட்டுநாயக்கவில் இருந்து பலாலிக்கு பயணம் மேற்கொண்டனர். 34411 கிலோ கார்டுகோவும் இவ் வழியாக கொண்டு செல்லப்பட்டது.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஆ. **இடைத்தங்கல் முகாம் - அனூராதபுரம்.** 7917 படைவீரர்கள் காங்கேசன்துறைக்கு லிபர்டி பஸ் சேவையின் ஊடாக பயணம் மேற்கொண்டனர்.

இ. **இடைத்தங்கல் முகாம் - காங்கேசன்துறை.**

(1) 4741 தரைப்படை வீரர்கள் பலாலியில் இருந்து கட்டுநாயக்க வரை வான் வழியாக பயணித்தார்கள்.

(2) 8720 தரைப்படை வீரர்கள் காங்கேசன்துறையில் இருந்து அனூராதபுரம் லிபர்டி பஸ் சேவையில் பயணித்தார்கள்.

(3) 331 வீரர்கள் காங்கேசன் துறையில் இருந்து கொழும்பு வரையான புகையிரத பயணத்தினை மேற்கொண்டனர்.

ஈ. **புகையிரதம் ஊடாக பொருட்கள் கொண்டு செல்லப்பட்டது.**

(1) போக்குவரத்து செலவுத் தலைப்பின் ஊடாக புகையிரத வகொன்ஸ் ஊடாக பாதுகாப்புத் தலைமையகம், ரெஜிமென்டல் மையங்கள் பொறியியற் சேவை பணிப்பகம், போர் உபகரணங்கள் சேவை பணிப்பகங்களுக்கு பொருட்கள் கொண்டு செல்லப்பட்டது.

(2) 2017ம் ஆண்டில் செலவுத் தலைப்புக்களுக்காக நிதி ஒதுக்கப்பட்ட விபரங்கள் மற்றும் செலவினங்களின் விபரங்கள்.

தொ. இல	செலவு ஒதுக்கீடு 222-01-2-1401 (11)	அமைப்புகள்	செலவினங்கள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	15,000,000.00	போக்குவரத்து பணிப்பக குழுமம்	863,765.00
2.		பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	2,690,539.75
3.		போர் உபகரண சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	1,631,346.30
4.		கவசவாகன படையணி ரெஜிமென்டல் மையம் இலங்கை	94,287.00
5.		9 கெமுனு ஹேவா படைபிரிவு	441,358.77
6.		1 இலங்கை பொறியியற் பிரிவு	59,383.00
7.		11 விஜயபாகு காலாட் படை பிரிவு	265,167.00
8.		16(சுயேட்சை) கெமுனு ஹேவா	230,140.00
9.		இலங்கை தேசிய பாதுகாப்பு படைபிரிவு	194,892.80
	31.12.2017 வரை மொத்தச் செலவுகள்		<b>6,470,879.62</b>

அட்டவணை 5.9: ஒதுக்கப்பட்ட செலவுத் தலைப்புக்களும் செலவுகளின் விபரங்கள்

உ. **அலுவலக தேவைகளுக்காக அதிவேக பாதையின் உபயோகங்கள்.**

செலவுத் தலைப்பு இல. - 222-01-1-1101(v)  
 2017ம் ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடுகள் - ரூ1,700,000.00  
 மொத்த செலவினங்கள் - ரூ 1,994,340.00  
 செலவுத் தலைப்பு மீதி - ரூ (294,340.00)

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 9. சீ கார்டுகோ பிரிவு.

அ. 2017 ம் ஆண்டில் 24 அதிகாரிகளின் பயணப் பொதிகள் கடல வழி மார்க்கம் ஊடாக வேறு நாடுகளுக்கு கொண்டு செல்லப்பட்டது.

உ. 130 அதிகாரிகள் மற்றும் ஊனைய நிலையினரின் தனிப்பட்ட பயணப் பொதிகள் கடல் வழி மார்கமாக கொண்டு செல்லப்பட்டது.

### 10. வெளிநாட்டு பயணங்கள் பிரிவு.

அ. விமான டிக்கட்கள், எக்ஸஸ் பெகேஜ் டிக்கட்ஸ் என்பன அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு வெளிநாட்டு பாடநெறிகள், கருத்தரங்குகள், விஜயங்களுக்காக நிதித் திட்டமிடல் அமைச்சின் சுற்றறிக்கைக்கேற்ப ஏற்பாடு செய்து கொடுக்கப்பட்டுள்ளது.

தொ. இல	விபரம்	பங்குபற்றியவர்களின் எண்ணிக்கை	கிரயம் (ரூ)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பாடநெறிகள்	1565	128,613,416.07
2.	விஜயங்கள்	176	41,029,451.22

அட்டவணை 5.10 : வெளிநாட்டு பாடநெறிகள், கருத்தரங்குகள், விஜயங்களின் விபரங்கள்.

### 11. 11.பஸ் பாஸஸ் மற்றும் புகையிரத வாரண்டுகளுக்கான பிரிவு.

ஆ. இலவச பஸ் பிரயானசீட்டு. வீடு மற்றும் அலுவலகத்திற்கு மைல்களுக்கு இடைப்பட்ட தூரத்தில் இருந்து வரும் பணியாளர்களுக்காக ரூ 53,401,402,.60 பெறுமதியான பஸ் பாஸ்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

இ. வேலை நிமித்த பஸ் பிரயானசீட்டு. நிர்வாக கடமைகளுக்காக பல்வேறு பிரதேசங்களுக்கு செல்லும் தரைப்படை பணியாளர்களுக்காக ரூ 7,933,639.00 பெறுமதியான பாஸ்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

ஈ. வேலை நிமித்த புகையிரத பிரயானசீட்டு. நிர்வாக கடமைகளுக்காக பல்வேறு பிரதேசங்களுக்காக செல்லும் தரைப்படை பணியாளர்களுக்காக ரூ 20,346,693.00 பெறுமதியான வேலை நிமித்த புகையிரத வாரண்டுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

உ. விடுமுறை புகையிரத பிரயானசீட்டு. தரைப்படை வீரர்கள் மற்றும் சிவில் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ரூ 491,235,673.00 பெறுமதியான வாரண்டுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

### போக்குவரத்து மற்றும் விநியோகம் பணிப்பக குழுமம்.

12. போக்குவரத்து மற்றும் விநியோகம் பணிப்பக குழுமத்தின் பொறுப்புகள்:

அ. வினைத்திறனான விநியோகம் மற்றும் போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்கல்.

ஆ. போர் மற்றும் அமைதியான காலங்களில் சிறந்த சேவைகளை வழங்கல்.

### 13. இப் பணிப்பகத்தின் பொறுப்புகள் பின்வருமாறு.

அ. விநியோகம். இருப்பைச் சேகரித்தல், எரிபொருள் வழங்கல் பங்கீட்டுணவு விநியோகம், இருப்பு முகாமை மற்றும் மீளச் செலுத்தும் அடிப்படையில் தரைப்படை தலைமையகம் மற்றும் பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஆலோசனையின் பேரில் வழங்கப்படுகின்றன.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### ஆ. வழங்கப்படும் துணைச்சேவைகள் பின்வருமாறு.

- (அ) ஈமக்கிரியைகளுக்கான கணக்கினைத் தயாரித்தல்
- (ஆ) எரிவாயு, விறகு மற்றும் எரிபொருள் வழங்கல் மற்றும் நிதிக் கணக்கினை பேணல்.
- (இ) வண்ணார சேவை.
- (ஈ) 'பீ' வாகன சாரதிகளை பயிற்றுவித்தல்.
- (உ) பீ' வாகன சாரதிகளுக்கு அனுமதி பத்திரம் வழங்கல்.
- (ஊ) தரைப்படையின் லிகிதர்களை பயிற்றுவித்தல்.
- (எ) தரைப்படை சமையல் உதவியாளர்களை பயிற்றுவித்தல்.
- (ஏ) சமையல்காரர்களின் ஆலோசனைகளை தரைப்படை பிரிவுகளுக்கு பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- (ஐ) பேகரி சேவைகளை பெற்றுக் கொடுத்தல்.

இ. **விநியோகம் ( துணைச்சேவைகள் உட்பட).** இப் பணிப்பகத்தின் மேற்பார்வை மற்றும் வழிகாட்டலின் கீழ் 09 இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் (07-நித்தியப் பிரிவு , 02 தொண்டர் பிரிவு) ஆளணியர்களுக்கான விநியோக செயற்பாடுகளுக்காக செயற்படுகின்றது.

### ஈ. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

- அ. கொழும்பு, அனுராதபுரம் மற்றும் மின்னேரியாவில் 03 சுபர் டீசல் நிரப்பும் சேவை நிலையங்கள் அமைக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- ஆ. அடையாளங் காணப்பட்ட இடங்களில் அடிப்படை வசதிகளுடன் களஞ்சியப்படுத்தும் இட அளவினை அதிகரித்தல்.
- இ. இலங்கை தரைப்படை பொதுசேவை பிரிவுகளில் எரிபொருள் நிரப்பும் சேவை நிலையங்களை அமைத்தல்.

### உ. போக்குவரத்து.

- அ. இலங்கை தரைப்படைக்கு 1ம், 2ம் மற்றும் 3ம் லைன் போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்கல்.
- ஆ. இலங்கை தரைப்படை தலைமையகங்கள் மற்றும் பாதுகாப்பு அமைச்சினால் நிர்வகிக்கப்படும் வேலைத்திட்டங்கள், தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் செயற்பாடுகள் மற்றும் ஏனைய அமைப்புக்களுக்கு போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்கல்.

ஊ. **அடையப்பட்ட இலக்குகள்.** இப் பணிப்பக 1ல் லைன் போக்குவரத்தானது வெள்ளத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்காக நிவாரண செயற்பாடுகளுக்கான அவசியப் பொருட்களை வழங்குவதற்கான போக்குவரத்து சேவைகளை வழங்கியது. மற்றும் வரட்சியினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்காக தண்ணீர் பெளசர்களும் வழங்கப்பட்டது.

- அ. 1101 ஏபி சாரதி அனுமதி பத்திரம் 63 பேருக்கு வழங்கப்பட்டது.
- ஆ. 1071 சாரதிகள் 2017ம் ஆண்டுக்குள் தரைப்படையின் தேவைக்காக பயிற்றப்பட்டார்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

- இ. 384 தரைப்படை சாரதிகளுக்கு ரிப்ரெசர் பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டது.
- ஈ. தண்டிக்கப்பட்ட இராணுவ மற்றும் கைப்பற்றப்பட்ட 419 வாகனங்களுக்கு அனுமதி கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டது.
- உ. 2017ம் ஆண்டு பாதுகாப்பு கருத்தரங்கிற்கு தேவையான வாகனங்கள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டது.
- ஊ. அனைத்து பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்களிலும் உள்ள 451 தரைப்படை சாரதிகளுக்கு 2 நாள் விழிப்புணர்வு பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது.

14. **எதிர்காலத் திட்டங்கள்.** குறைந்த எண்ணிக்கையிலான வாகனங்களுடன் இப் பணிப்பகம் எதிர்நோக்கும் சிரமங்களை தீர்க்க பின்வரும் பரிந்துரைகளை முன்வைத்தது.

- அ. பாவணைக்கு பயன்படாத வாகனங்களுக்கு பதிலாக புதிய வாகனங்களை பயன்படுத்தல்.
- ஆ. பாவணைக்கு பயன்படாத வாகனங்களுக்கு பதிலாக புதிய வாகனங்கள் அல்லது வாடகை வாகனங்களை பயன்படுத்தல்.
- இ. முன்னுரிமை அடிப்படையில் சிறிய வாகனங்கள் மற்றும் மோட்டார் வாகனங்களை கொள்வனவு செய்தல்.
- ஈ. வெளிநாட்டு பிரதிநிதிகளுக்காக அதிநவீன சொகுசு வான்கள், கார்கள் மற்றும் பஸ்கள் கொள்வனவு செய்தல்.
- உ. சுயாதீன போக்குவரத்து குழு மற்றும் பொது போக்குவரத்து பூலிற்கான அவசர திருத்தலுக்கான விசேட செலவுத் தலைப்பினை தயாரித்தல்.
- ஊ. 100 டொன் க்ரேன்கள் போன்று பாரிய வாகனங்கள் தரைப்படை வாகன பூலிற்கு கொள்வனவு செய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
- எ. ஜெனரல் போக்குவரத்து ஸ்குட்ரன்சலுள்ள இராணுவ வாகனங்களின் ஆளணியினருக்காக முன்மொழிதல்.
- ஏ. சாரதிகள் மற்றும் ஆளணியினருக்காக முன்மொழிதல்.
- ஐ. பழைய ஐப்பான் வாகனங்களை விசேட வேலைத்திட்டத்தின் ஊடாக நிறுவனங்களினால் திருத்தப்பட்டது.
- ஓ. அனைத்து சாரதிகளுக்கு விழிப்புணர்வு கருத்தரங்குகள் மற்றும் பயிற்சி பட்டறைகள் நடாத்தப்பட்டன.
- ஔ. வாகன சேவை நிலையகங்களுக்கு வசதிகளை மேம்படுத்ததல் மற்றும் புதிய வாகன சேவை நிலையங்களை நிர்மாணித்தல்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஏ. நிதியியல் விபரங்கள்.

அ. 30.11.2017 ல் உள்ளவாறான செலவுகளின் விபரங்கள்.

தொ. இல	செலவுகளின் விபரங்கள்		30.11.2017 ல் உள்ளவாறான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ)	30.11.2017 ல் உள்ளவாறான ஒதுக்கீடுகள் (ரூ)
	(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	222-01-2-1202 (i)	எரிபொருள்	2,800,000,000.00	2,818,791,285.61
2.	222-01-2-1202 (ii)	உராய்வு நீக்கி எண்ணெய்	100,000,000.00	107,299,310.59
3.	222-01-2-1203 (ii)	பங்கீட்டுணவு (நிரந்தர)	7,212,393,131.00	9,319,229,553.60
4.	222-01-4-1203 (ii)	பங்கீட்டுணவு (சுயேட்சை)	2,137,773,738.00	1,881,845,744.29
5.	222-01-2-1203 (iii)	மருத்துவமனை பங்கீட்டுணவு	110,000,000.00	89,977,155.08
6.	222-01-1-1401 (vi)	பதிவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள்	2,022,880,000.00	2,265,982,609.64
7.	222-01-2-1401 (vi)			
8.	222-01-3-1401 (vi)			
9.	222-01-1-1401 (vii)	எஸ்எல்டிபி சாரதிகள்	30,000.00	29,750.00
10.	222-01-2-1403 (ii)	விறகு	55,000,000.00	58,043,370.88
11.	222-01-2-1403 (iii)	எரிவாயு	364,000,000.00	304,654,033.00
12.	222-01-1-1409 (iv)	வண்ணார சேவைகள்	40,308,000.00	52,314,609.14
13.	222-01-2-1409 (iv)			
14.	222-01-1-1409 (ix)	ஈமக்கிரியைகள்	8,385,000.00	8,723,692.00
15.	222-01-3-1409 (ix)			
16.	222-01-1-1401 (viii)	புகைப் பரிசோதனை	4,590,000.00	3,718,222.08

அட்டவணை 5.11: செலவினங்களின் விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஆ. இலங்கை தரைப்படையின் 30.12.2017ல் உள்ளவாறான மற்றும்சீட்டுக்களின் நிலுவை விபரங்கள்.

தொ. இல	செலவுத் தலைப்புக்களின் விபரங்கள்	30.12.2017 ல் உள்ளவாறான நிலுவை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	தேசிய பயிலுனர் படைபிரிவு.	32,720,148.66
2.	சேவா வனிதா பிரிவு.	1,312,245.20
3.	சேர் ஜோன் கொத்தலாவ பாதுகாப்பு பல்கலைக்கழகம்	900,416.61
4.	ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்திகள் மையம்	61,614.35
5.	புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் பணிப்பகம்.	902,094.88
6.	பாதுகாப்பு அமைச்சு.	2,972,932.42
7.	பாதுகாப்பு சேவைகள் கொமண்ட் மற்றும் பதவநிலை கல்லூரி.	13,799,247.59
8.	சிறப்பு படை பணிகள் .	283,711.37
9.	அதிகாரிகள் உணவறை -இ.த.சே.ப.த.	442,014.00
10.	இலங்கை வான்படை.	2,029,832.55
11.	இலங்கை கடற்படை.	27,438,038.61
12.	இலங்கை கடற்படை.	27,438,038.61
13.	சிவில் பொறியியற் பணிப்பாளர்.	6,733,563.65
14.	இலங்கை மொபிடெல்.	5,626,363.96
15.	இலங்கை டெலிகொம்.	4,148,167.14
16.	பிரதான கள பொறியியற் சேவைகள்.	5,429,305.00
17.	பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு திணைக்களம்.	4,773,811.89
18.	இலங்கை இராணுவ கல்லூரி.	3,171,906.53
19.	சுகுருபாய – பத்தரமுள்ள.	2,510,244.00
20.	அதிகாரிகள் சாப்பாட்டறை-தரைப்படை தலைமையகம்	3,735,323.87
21.	பிரதான பாதுகாப்பு பதவிநிலை அதிகாரிகள் அலுவலகம்.	60,475.46
22.	1 கெழுனு ஹேவா.	37,822.10
23.	4 கஜபாகு படை பிரிவு.	15,884.54
24.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்கள்.	1,184,365.24
25.	3 இலங்கை காலாட் படை.	3,177.28
26.	6 விஜயபாகு காலாட்படை பிரிவு.	2,583.34
27.	3 கெழுனு ஹேவா.	14,000.00
28.	5 படைச்சேனை (மன்னார்).	79,173.80
	<b>மொத்தம் (ரூ)</b>	<b>120,388,464.04</b>
	<b>மொத்தம் (மில்லியன்)</b>	<b>120.38</b>

அட்டவணை 5.12: பற்றுச்சீட்டுக்களின் நிலுவை விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### **பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.**

15. இலங்கை தரைப்படை பொறியியற் சேவைகளிலுள்ள அனைத்து தொழிநுட்ப விடயங்கள் தொடர்பாக தரைப்படை தளபதிக்கு அறிவுரைகளை வழங்குதல் பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழுமமாகும். மேலும் பொறியியற் சேவைகள் பிரிவுகளின் பொறியியற் சேவைகள் கருவிகளை மேற்பார்வை செய்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், மற்றும் பொறியியற் சேவைகள் பிரிவுகளின் கேள்விகளை எதிர்வுகூறல் மற்றும் அனுமதிக்கப்பட்ட முற்பணக் கணக்குகளை மேற்பார்வை செய்தல் போன்றவைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. பொறியியற் தொடர்பான அனைத்து கொள்கைகளை நிறுவுவதற்கு இராணுவத் தளபதிக்கு ஆலோசனைகளை வழங்குதல் மற்றும் பொறியியற் சேவைப் பொருட்கள் மற்றும் ஆலைகள் தொடர்பான கொள்முதல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், தொகை நடாத்தல், பராமரித்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், விநியோகித்தல் மற்றும் பொறியியற் சேவைகளை ஆட்சிபடுத்தும் நடைமுறைகளை வகுத்துக் கூறல், கட்டடங்கள் மற்றும் அதற்கு தொடர்புடைய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் தொடர்பாக திட்டமிடல் மற்றும் வழங்குதல், அளவீட்டு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல், மதிப்பீடு செய்தல், கட்டிடம் மற்றும் செயற்பாடுகளின் விபரக்குறிப்பு செயற்பாடுகளின் திட்டமிடல்களை மேற்கொள்ளுதல்.

### **16. 2017ம் ஆண்டில் அடையப்பட்ட இலக்குகள்.**

அ. 2017ம் ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்க பல வேலைத்திட்டங்கள் வெற்றிகரமாக பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. “அபி வெணுவன் அபி” வீடமைப்பு வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் பல வீடுகள் கையளிக்கப்பட்டுள்ளன. அரனாயக்கவில் ஏற்பட்ட வெள்ளத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட வீடுகள் மற்றும் கொஸ்கமவில் ஏற்பட்ட வெடிப்பினால் பாதிப்புக்குள்ளான வீடுகளும் இவ் ஆண்டில் வெற்றிகரமாக புனரமைக்கப்பட்டது. களணி, மானெல் வத்த, நாகனந்தா, பௌத்த பல்கலைக்கழகம் உள்ளடங்கலாக பலதரப்பட்ட சமய பிரதேசங்கள் நிர்மாணிக்கப்பட்டது. சூரிய சக்தி முறைமை பல தரைப்படை முகாம்களிலும் மின் சக்தியின் நெருக்கடியின் தீர்விற்காக அமைக்கப்பட்டது. முழு தேசத்திலும் டெங்கு பரவியதைத் தொடர்ந்து நேயாளர்களுக்கான விடுதி வசதிகள் அமைக்கப்பட்டது. முழு நாட்டிலும் உள்ள தரைப்படை வீரரின் வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கான பங்களிப்பிற்காக பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழும கட்டளையின் கீழ் பிரிவுகள் பணியமர்த்தப்பட்டனர்.

ஆ. பிரதம அமைச்சரின் பங்களா மற்றும் கொழும்பிலுள்ள தேசிய நூதனசாலை புனரமைப்பு, பெருவாரியாக பரவப்பட்ட டெங்கு நேயாளர்களுக்கு தங்குமிட வசதிகள் மற்றும் அரனாயக்கவில் ஏற்பட்ட வெள்ளம் மற்றும் மண்சரிவினால் பாதிக்கப்பட்ட வீடுகளின் நிர்மாணப் பணிகள் வெற்றிகரமாக முடிவடைந்துள்ளது. மேலும் களணி, மானெல் வத்த, நாகநந்த, பௌத்த பல்கலைக்கழகம் மற்றும் பொலன்னறுவையிலுள்ள பொலன்னருவ உதானய கீழுள்ள வேலைத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

### **17. இப் பணிப்பகத்தின் வருடாந்த மீளாய்வு பின்வருமாறு.**

அ. **சீவில் திணைக்களங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவிகள்** பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட நீர்வீழ்ச்சி செயற்பாடுகளுக்கும் கொழும்பு நகர அபிவிருத்தி திட்டம் மற்றும் சுத்தப்படுத்துதல் செயற்பாடுகளுக்கு துணை புரிந்தது.

ஆ. **தேசிய அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்கள்.** பொறியியற் சேவைகள் பணிப்பக குழுமத்தின் கீழ் மேற்பார்வை செய்யப்பட்ட நிர்மாணப் பணிகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

25 மில்லியனுக்கும் மேலான வேலைத்திட்டங்கள்.

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	பிரிவு	மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் (மில்லியன்)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பத்தரமுள்ள,பலவத்தவில் பாதுகாப்பு தலைமையகத் தொகுதி வேலைத்திட்டம்	14(தொ) பொ. சே.ரெ	138
2.	நாவிமாவில் 76,500 சதுர அடி 7 மாடி பரதான கட்டிடம் மற்றும் 8,800 சதுர அடி 2 மாடி கட்டிட பயிற்சி மையம் மற்றும் 12,000 சதுரஅடி 2 மாடி கட்டிட சிறப்பு விருந்தினர்களின் தங்குமிட கட்டிடம் மற்றும் விடுதி கட்டிடம்.	4(தொ) பொ. சே.ரெ	1800
3.	ரதமலான, கேடியூவில் 02 மாடி விரிவுரை மண்டபம் நிர்மாணம்.	4(தொ) பொ. சே.ரெ	1477
4.	கொ-07,மைடலேன்டலில் தரைப்படை நலன்புரி கட்டிடம் நிர்மாணம்.	6(தொ) பொ. சே.ரெ	697.49
5.	பாதுகாப்பு கல்லூரியில் 5ம் இலக்க விடுதி கட்டிட நிர்மாணம்.	6(தொ) பொ. சே.ரெ	603
6.	பல்லேகலயில் மரியாதை வேலைத்திட்டற்கான நிர்மாணம்.	17 பொ.சே.ரெ	510.45
7.	04 மாடி சிறுநீரக வைத்தியசாலை கட்டிட நிர்மாணம்.	17 பொ.சே.ரெ	244
8.	குருநாகலையில் நகர அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் (2 ம் கட்டம்)	10(தொ) பொ. சே.ரெ	195.6
9.	கொ-07,ப்ருடி ஹவுஸ், முன்மொழியப்பட்ட தலைமையக பிரிவிற்கான 141'x135' அளவுடைய 6 மாடி கட்டிட நிர்மாணம்.	6(தொ) பொ. சே.ரெ	171
10.	கொஸ்கமவில் இ.தொ.படைக்கான முகாம் நிர்மாண வேலைகள்.	10(தொ) பொ. சே.ரெ	140
11.	வலசமுள்ளவில் 2ம் கட்ட சந்தைத் தொகுதி நிர்மாணம்.	10(தொ) பொ. சே.ரெ	79
12.	பத்தேகம, மகுருகொட வத்தவில் விளையாட்டுத் தொகுதி நிர்மாணம்.	7(தொ) பொ. சே.ரெ	60
13.	“மிஹிந்தலய ராஜமஹா விகாரய” ல் 162'ஓ35'அளவு கொண்ட தர்மசாலவ நிர்மாணம்.	2 பொ.சே.ரெ	59.1
14.	மதவாச்சியில் 2ம் கட்ட சிறுநீரக ஆய்வு மையம் நிர்மாணம்.	2 பொ.சே.ரெ	53.8
15.	அனூராதபுரத்தில் சிறுநீரக ஆய்வு மையம் நிர்மாணம்.	2 பொ.சே.ரெ	53.8
16.	ஹேக்கித்த ஹந்தலவில் ரணவிரு வளங்கள் மைய 2ம் கட்ட நிர்மாணங்கள்.	6(தொ) பொ. சே.ரெ	49
17.	பனாகொட ஏபிஎப் ற்கான மூன்று மாடி கட்டிடம் நிர்மாணம்.	7(தொ) பொ. சே.ரெ	42.9
18.	ராகமவில் “ரணவிரு செவன”புனர்வாழ்வு மையம்.	10(தொ) பொ. சே.ரெ	42.5
19.	யக்கல- ரணவிரு எப்பரல்சில் நீர்த்தடாகத் தொகுதி நிர்மாணம்	4(தொ) பொ. சே.ரெ	39.5
20.	மரதங்கேனி எம்ஓஎச் அலுவலகம் புனரமைக்கப்பட்டது.	5 பொ.சே.ரெ	30.4
21.	“ரணவிரு ரியல் ஸடார் சீசன் வி” வெற்றியாளர்களுக்கான வீட்டுத் திட்டம்(08 வீடுகள் முடிவடைந்துள்ளன,03 வீடுகள் பகுதியாக முடிக்கப்பட்டுள்ளது.	4(தொ) பொ. சே.ரெ	30.2
22.	வட்டுக்கோடடை ஓபிடி தொகுதி புதுப்பிக்கப்பட்டது.	5 பொ.சே.ரெ	29.4
23.	கைய்ட்ஸ் லிலுள்ள ஓபிடி தொகுதி புதுப்பிக்கப்பட்டது.	5 பொ.சே.ரெ	29.4
24.	பனடாரவளை கஹத்தேவல கோவிலின் தர்மசால மூன்று மாடி கட்டிடம் நிர்மாணம்.	17 பொ.சே.ரெ	28
25.	இரட்டபெரியகுளம் நீதியரசரிற்கான 2 மாடி இல்லக் கட்டிட நிர்மாணம்.	2 பொ.சே.ரெ	28
26.	மன்னார் நீதியரசரிற்கான 2 மாடிஇல்லக் கட்டிட நிர்மாணம்	2 பொ.சே.ரெ	28
27.	முல்லைத்தீவு மாலவியில் எம்ஓஎச் அலுவலகம் புனரமைக்கப்பட்டது.	11 பொ.சே.ரெ	26.49

அட்டவணை 5.13 : 25 மில்லியனுக்கும் மேலான வேலைத்திட்டம்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

**பிபிதெனு பொலன்னருவ வேலைத்திட்டம்.**

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	பிரிவு	மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் (மில்லியன்)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	மாதிரிகிரிய ஆதார வைத்தியசாலையில் 2 மாடி கட்டிட தாதியர் விடுதி நிர்மாணம்.	12(தொ) பொ.சே.ரெ	42.8
2.	ஹிங்குரக்தமன,காஸ்ஸபா மஹா பிரிவெனாவில் 100'ஓ30' அளவுடைய கட்டிட நிர்மாணம்.		13.8
3.	வீரபுர பாலர் பாடசாலையின் 2 மாடி வகுப்பறை கட்டிட நிர்மாணம்.	12(தொ) பொ.சே.ரெ	16.6
4.	தபல உல்ஹிலால் முஸ்லிம் மஹா வித்தியாலயத்தின் 3 மாடி வகுப்பறை கட்டிட நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	20.2
5.	வீராகம உம்மதீனா முஸ்லிம் வித்தியாலயத்தின் 2 மாடி வகுப்பறை கட்டிட நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	12.4
6.	புத்தார் முஸ்லிம் வித்தியாலயத்தில் 2 மாடி கட்டிட நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	12.3
7.	லங்காபுரவிலுள்ள சிறீ பெரகும் மஹா பிரிவெனாவல் சங்கவாச கட்டிட நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	11.4
8.	ஹிங்குரக்தமன மஹா வித்தியாலயத்தின் அழகியல் பிரிவு நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	11.1
9.	பராக்கரம சமுத்ர மஹா வித்தியாலய 2 மாடி வகுப்பறை கட்டிட நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	10.6
10.	கலமுனா மஹா வித்தியாலயத்தின் 2 மாடி வகுப்பறை கட்டிட நிர்மாணம்.	15(தொ) பொ.சே.ரெ	10.4
11.	திவ்லாநாவுல் அக்ஷா முஸ்லிம் வித்தியாலயத்தின் 4 வகுப்பறைக் கட்டிடங்கள் நிர்மாணம்	15(தொ) பொ.சே.ரெ	10.2

அட்டவணை 5.14: பிபிதெனு பொலன்னருவ வேலைத்திட்டம்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

**ரூ 10 மில்லியனுக்கும் அதிகமான மூலதன வேலைகள்.**

தொ. இல	வேலைத் திட்டம்	பிரிவு	மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் (மில்லியன்)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	120" x 20" அளவு கொண்ட 05 ஏனைய நிலையினருக்கான விடுதி நிர்மாணம்.	த. இ.கா.ப	82.69
2.	இராணுவ வைத்தியசாலை 3ம் க்ட நிர்மாணம்.	இராணுவ வைத்தியசாலை-நரஹேன்பிட்ட	50.00
3.	"ரணவிரு சேவா"தரைப்படை புனர்வாழ்வு மையம்-ராகமவில் 123' x 88' அளவுகொண்ட 2 மாடி ப்ரொதெடிக்ஸ் மற்றும் ஓர்தொடிக்ஸ் தொழிற்சாலை நிர்மாணம்.	ராகம	52.33
4.	115' x 32' அளவுடைய 5 மாடி தலைமையக கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.	ரெஜிமென்டல் தலைமையகம் இ.த.ம.ப -பொரள்ளை	40.9
5.	தரைப்படை தலைமையகங்களிலுள்ள கிளைகள்,பணிப்பகங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டது.	த.த கொழும்பு	35.00
6.	வெடிபொருள் கொள்கலன் நிர்மாணம்	கஜசிங்கபுர	32.00
7.	250 கிலோவோட்ஸ் சூரிய வலை அளவீட்டு அமைப்பினை விநியோகம், உட்புகுத்தல், பரிசோதித்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்.	த.ஆ.வை - பனாகொடை	28.73
8.	100" x 40" அளவுகொண்ட 3 மாடி கட்டிடம் நிர்மாணம்	5 இ.போ.சே.ப	28.50
9.	பிரதான கழிவுநீர் குழாய் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.	தரைப்படை முகாம்-பிள்ளி	25.00
10.	90' x 36'அளவுடைய வெடிமருந்து கொள்வனவு நிர்மாணம்.	553 படைச்சேனை	24.00
11.	சாஜன்ட்ட மற்றும் வாரண்ட் அதிகாரிகளுக்கு 120'x 27' அளவுடைய 2 மாடி விடுதி நிர்மாணம்.	பா.ப.த(யாழ்ப்பாணம்)	20.03
12.	கொ-07,ப்ரூடி ஹவுஸ்ல் பாதுகாப்பு வீரர்களுக்கு 2 மாடி விடுதி	ப்ரூடி ஹவுஸ்,கொ-07	20.00
13.	இ.பு.ப பயிற்சி பாடசாலையினை இடமாற்றல்.	இ.பு.ப பயிற்சி பாடசாலை-பெலவத்த	20.00
14.	பா.ப.த(கிளிநொச்சி) பாதை வலைப்பின்னலுக்கு கான்கிரிட் இடல்.	பா.ப.த(கிளிநொச்சி)	19.85
15.	அனைத்து நிலையினருக்குமான உள்ளக மைதானம் புனரமைப்பு.	பா.ப.த(யாழ்ப்பாணம்)	19.10
16.	உள்ளூர் சாலை அமைப்புக்கான நிலக்கீழ் வீத	2 பொ.சே.ரெ- யுடீ	19.00
17.	120" x 38" அளவு கொண்ட 2 மாடி அலுவலகத் தொகுதி நிர்மாணம்.	கொகேலிய - விளன்ஏ 56ம் பிரிவு	18.96
18.	எஸ்வை வேலி நிர்மாணம்.	பா.ப.த - (யா)	18.80
19.	காக்கைதீவு மற்றும் என்ட்ரசன் அடுக்கு மாடியிலுள்ள ஏனைய நிலையினரின் திருமண விடுதி பாரிய சீரமைப்பு.	காக்கைதீவு மற்றும் என்ட்ரசன் அடுக்கு மாடி	15.00
20.	நீர் மற்றும் மின்சார விநியோகம்.	இ.மி.இ.பொ.ப	15.00
21.	ஓசிடிசி புத்தளயிலுள்ள மூன்று மாடி கட்டிட கற்பித்தல் கட்டிட மிகுதி வேலைகள்.	ஓசிடிசி புத்தள	14.60
22.	பா.ப.த - (வ) யிலுள்ள ஏனைய நிலையினருக்கான 109" ஓ 96" அளவு கொண்ட உணவறை புனரமைப்பு.	பா.ப.த - (வ)	14.08

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

தொ. இல	வேலைத் திட்டம்	பிரிவு	மதிப்பிடப்பட்ட கிரயம் (மில்லியன்)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
23.	சிறிய கழிவுநீர் சுத்திகரிப்பு ஆலை.	பா.ப.த - (கி)	13.01
24.	ஏனைய நிலையினருக்கான உணவறை நிர்மாணம்.	இ.த.தொ.ப - த	12.78
25.	60'x 20' அளவுடைய தலைமையக கட்டிடம்.	5 இ.போ.சே.ப	12.72
26.	100" x 20" தலைமையக கட்டிட நிர்மாணம்.	4 இ.மி.எ.பொ.ப	12.72
27.	அத்திடய மற்றும் வெயாங்கொடயிலுள்ள அசையக்கூடிய உருக்குஇரும்பு கட்டிட வடிவமைப்பு,உருவாக்கல் மற்றும் விநியோகித்தல்.	அத்திடய மற்றும் வெயாங்கொட	12.38
28.	நீர் வழங்கல் இணைப்பு.	ரெ.த இ.போ.சே.ப	11.83
29.	100" ஓ 20" அளவு கொண்ட ஏனைய நிலையினருக்கான விடுதி 30" ஓ 14" அளவுகொண்ட 2 கழிப்பறைத் தொகுதியுடன் நிர்மாணம்.	ரெ.த இ.த.பொ.சே.ப - பனாகொடை	11.70
30.	ஏனைய நிலையினருக்கான 260'ஓ54'-6" அளவு கொண்ட உணவறைக்கான மூன்று மாடி கட்டிடத்துக்கான மிகுதி வேலை.	ரெ.த இ.கா.ப-பனாகொடை	11.49
31.	சிபிஎல்எஸ் கழகத்தின் நிர்மாணம்.	இ.த.தொ.ப - த	11.49
32.	சார்ஜன்ட் உணவறைகளுக்கான நிர்மாணம்.	இ.த.தொ.ப - த	11.12
33.	ஹென்னிகல எஸ்எல்என்ஜி பயிற்சி பாடசாலையில் 100" ஓ 20" அளவு கொண்ட விடுதி 30" ஓ 14" அளவுடனான கழிப்பறைத் தொகுதியுடன் நிர்மாணம்.	இ.தே.பா.ப பயிற்சி பாடசாலை-ஹெனானிகல.	10.97
34.	ஏனைய நிலையினருக்கான விடுதி 100"ஓ20" அளவுடன் 30" ஓ 14" அளவு கொண்ட கழிப்பறைத் தொகுதியுடன் நிர்மாணம்.	55ம் பிரிவு - வெட்டலகர்னி	10.50

அட்டவணை 5.15 : 10 மில்லியனுக்கும் அதிகமான மூலதன வேலைகள்.

18. **நிதி விபரங்கள்.** 2017ம் ஆண்டுக்கான மூலதன ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவுகள் கீழே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.

அ. **28.10.2010ல் உள்ளவாறான மூலதன ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவினங்கள்.**

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பின் விபரங்கள்	ஒதுக்கீடுகள் ரூபா.சதம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஒப்பந்தம் ரூபா.சதம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
<b>மூலதன சொத்துக்களின் புனர்வாழ்வு மற்றும் முன்னேற்றம்</b>			
1.	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	137,000,000.00	127,693,410.81
2.	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	113,000,000.00	115,672,174.36
3.	ஆலை,இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	5,000,000.00	4,775,264.98
<b>மூலதன சொத்துக்களை கையகப்படுத்தல்</b>			
4.	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	736,750,258.76	775,549,490.19
5.	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	412,000,000.00	431,959,258.95
6.	வடகிழக்கு பிரதேசங்களில் முகாம்களின் இடமாற்றம்	1,123,386,000.00	1,236,292,074.13
7.	முல்லைத்தீவில் முகாம் இடமாற்றம்	148,000,000.00	143,964,255.93
<b>மொத்தம்</b>		<b>2,675,136,258.76</b>	<b>2,835,905,929.35</b>

அட்டவணை 5.16: மூலதன ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவினங்கள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(ஆ) 28.10.2017ல் உள்ளவாறான மீள்வரும் ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவுகள்.

தொ. இல	விபரங்கள்	ஒதுக்கீடுகள் ரூபா.சதம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஒப்பந்தம் ரூபா.சதம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	நீர் பம்பி ஜெனரேட்டர்களுக்கான உதிரிப்பாகங்கள்.	45,000,000.00	49,264,761.79
2.	கட்டுமான மற்றும் கட்டமைப்பு பொருட்கள்.	329,831,509.00	375,141,455.44
3.	நீர்ப் பம்பிகள் மற்றும் ஜெனரேட்டர்கள்.	23,000,000.00	24,937,231.40
4.	கட்டிடங்களின் பராமரிப்பு.	13,699,180.52	11,517,646.00
5.	மைதானங்களின் பராமரிப்பு.	14,676,496.48	13,594,178.98
6.	மின்சாரம்.	1,426,000,000.00	1,275,197,757.51
7.	நீர்.	680,000,000.00	477,972,120.05
8.	பாதுகாப்பு சேவைகள்.	7,280,000.00	2,581,192.64
9.	கட்டுமானம் அல்லாத வேலைகள்.	5,200,000.00	7,689,085.61
	<b>மொத்தம்</b>	<b>2,544,687,186.00</b>	<b>2,237,895,429.42</b>

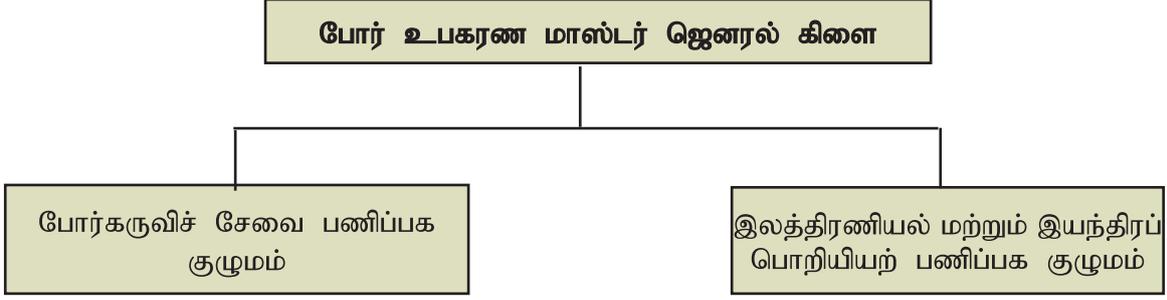
அட்டவணை 5.17: மீள்வரும் ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் செலவினங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### போர் உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளை

1. தரைப்படைக்கு தேவையான பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை சரியான அளவில் உரிய இடத்திற்கு உரிய தரத்துடன் உரிய முறையில் வழங்குதல் போர்கருவி மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் பொறுப்பாகும். இச் செயற்பாட்டின் போது போர்க் கருவிச் சேவை பணிப்பக குழுமமானது மற்றும் மின்சாரம் மற்றும் இயந்திர பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமத்திற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குகின்றது. அதேபோல் போர்கருவிச் சேவை பணிப்பக குழுமம் மற்றும் இலத்திரணியற் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியற் பணிப்பக குழுமத்திற்கு ஏற்படும் பிரச்சனைகள் மற்றும் விடயம் சம்பந்தமான காரணங்கள் பற்றி ஆய்வு செய்து மற்றும் முன்னேற்றத்திற்கு பிரதான நிலை தொடர்பாட்டு நிறுவனமாக செயல்படுவதும் இக் கிளையே ஆகும். திட்டமிடல் பணிப்பகத்தின் மூலமும் தொடர்பாட்டு செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.



வரைபடம் 6.1: போர் உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் கீழுள்ள நிறுவனங்களின் கட்டமைப்பு.

2. **போர் உபகரண மாஸ்டர் ஜெனரல் பணிப்பக குழுமத்தின் கீழுள்ள கிளைகள் பின்வருமாறு.**

அ. **போர்க்கருவிச் சேவை பணிப்பக குழுமம்.** இப் பணிப்பகமானது கொள்வனவு பற்றுச்சீட்டுக்களை வழங்குதல், களஞ்சியசாலையினை ஆய்வு செய்தல், களஞ்சியசாலையை பராமரித்தல், இறுதி இருப்புக்களை கணக்கெடுத்தல், ஆவணங்களை பராமரித்தல் என்பவற்றுக்கு பொறுப்பாகும்.

ஆ. **இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திர பொறியியல் பணிப்பக குழுமம்.** அனைத்து விதமான இலத்திரணியல் மற்றும் ஒப்டிகல் உபகரணங்களை திருத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.

3. **இவ் ஆண்டில் அடையப்பட்ட இலக்குகள்.**

அ. **தரைப்படை தொழிற்சாலை வேலைத்திட்டம்.** இலங்கை தரைப்படை போர்ச்சேவைகள்(தொம்பகொட) மற்றும் இலங்கை இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியற் பிரிவு (கொஸ்கம) இணைந்து தரைப்படை தொழிற்சாலைகளின் விடயங்களுக்கு ஒன்றிணைந்து செயற்படுதல்.

ஆ. **தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வேலைத்திட்டம்.** தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வேலைத்திட்டமான 'சதிபொல' வின் மூலப்பொருட்களின் கொள்வனவு தொடர்பான விடயங்கள் இலங்கை இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியற் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

இ. **மாலி அமைதி காக்கும் பணிகளுக்காக உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல்.** பாதுகாப்பு அமைச்சின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய போர்ச்சேவைகள் பணிப்பக குழுமத்துடன் இணைந்து அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்காக பணியமர்த்தப்பட்ட வீரர்களின் போக்குவரத்து வசதிக்காக வாகனங்கள் கொள்வனவு செய்தல்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 4. பொதுவான விடயங்கள்.

அ. 2017.01.01 தொடக்கம் 2017.12.31 வரை மாஸ்டர் போர்ச்சேவைகள் கிளையினால் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்வுகள்.

- |     |                        |      |
|-----|------------------------|------|
| (1) | திணைக்கள கொள்வனவு குழு | - 19 |
| (2) | சிறு கொள்வனவு குழு     | - 45 |

ஆ. 2015 ம் ஆண்டிற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளின் மட்டுப்பாடு காரணமாக அத்தியாவசிய தேவைகளுக்கு முன்னுரிமைப்படி தேவைகள் நிறைவேற்றப்பட்டன. சில தேவைகள் குறைந்த முக்கியத்துவம் காரணமாக நீக்கப்பட்டன. எவ்வாறாயினும் சகல தேவைகளையும் நிறைவேற்றுவதற்கு போர்த் தளபாட மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

இ. போர்த் தளபாட மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையும் அதன் கீழுள்ள பணிப்பாளர் குழுமங்களும் எடுத்த தீர்மானங்கள் காரணமாக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளை மீளளிக்காமல் வேறு நிதியங்களின் ஊடாக ஈடுபடுத்தி அத்தியாவசிய பண்டத் தேவைகளை நிறைவு செய்து கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

### 5. நிதி விபரங்கள்.

இல	செலவு	செலவுத் தலைப்புக்கள்	வருடாந்த நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா மில்லியன்)	முழுச் செலவு (ரூபா மில்லியன்)
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	222-01-2-1302 (iii)	முகாம் பராமரிப்பு	14.00	10.72
2.	222-01-2-1205(xxiv) 222-01-4-1205(xxiv)	சுகாதாரம் மற்றும் துப்பரவுப் பொருட்கள் $11.75 + 2.05 = 14.22$	13.80	10.53
3.	222-01-2-1405(xx)	மதிப்பீட்டு வரி மற்றும் கலாசார கட்டண வசதிகள்	15.22	15.22
4.	222-01-3-2103(i)a	ஆலை மற்றும் இயந்திரங்கள்	316.35	204.62
5.	222-01-3-2103(vii)	வீரர்களுக்கான வசதிகள்	15.80	13.60

அட்டவணை 6.1: நிதி விபரங்கள்.

### போர் உபகரண சேவை பணிப்பக குழுமம்.

6. போர் தளபாட சேவைகள் பணிப்பாளர் குழுமம் தரைப்படைத் தலைமையகத்தில் 1980ம் ஆண்டு ஸ்தாபிக்கப்பட்டது. தரைப்படை கட்டளை உடன்படிக்கை 8-94 ன் பிரகாரம் சகல போர்த் தளபாட தொழிநுட்ப நடவடிக்கைகளுக்கும் இப் பணிப்பகம் பொறுப்பாகும்.

7. மீள் ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட தரைப்படைத் தலைமையகத்தில் பிரதம பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளைகள் ஸ்தாபிக்கப்பட்டன, போர் உபகரண சேவைகள் மாஸ்டர் ஜெனரல் கிளையின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 8. இவ்வருடத்தில் அடையப்பட்ட இலக்குகள் பின்வருமாறு.

அ. புதிதாக உருவாக்கப்பட்டவை. அடிப்படை போர் உபகரண திணைக்களமானது ராகமவிற்கு மாற்றப்பட்டு 18.07.2014 ல் இருந்து செயற்படத் தொடங்கியது.

### 9. பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்

அ. தங்குமிட விடுதிகளை அளவை செய்தல் முறையை அறிமுகப்படுத்தல். இராணுவ வீரர்கள் தங்கும் விடுதியினை அளவை செய்யும் புதிய முறை ஒன்று முன்மொழியப்பட்டது. இதன் மூலம் தரைப்படையின் அனைத்து அமைப்புக்களுக்கும் தேவையான பொருட்களின் அளவு எடுக்கப்பட்டு வருடாந்த கொள்வனவுத் திட்டம் தயாரிக்கப்படுகின்றது.

ஆ. தோட்டாக்களை மீள் நிரப்புதல். மத்திய ஆயுத மற்றும் தோட்டாக்கள் களஞ்சியத்தில் தோட்டாக்கள் நிரப்புதல் வேலைத்திட்டம் மூலம் போட்டிகளில் உபயோகப்படுத்திய தோட்டாக்கள் மற்றும் துப்பாக்கி அணிவகுப்புக்களின் போது பாவனை செய்ய தோட்டாக்களை பல்வேறுவிதமான சிறிய ஆயுதங்களை மீள் நிரப்புதல் செயற்பாடுகளின் மூலம் தோட்டாக்களை கொள்வனவு செய்ய உபயோகப்படுத்தும் பொதுமக்கள் நிதியினை பாரியளவில் மீதப்படுத்திக் கொள்ள முடிகிறது.

இ. துணிப் பொருட்களை வழங்குதல். அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு உடற்பயிற்சிகளுக்கு புதிய காற்சட்டை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

### ஈ. போர்த் தளபாடங்களின் இருப்புக்களை கணக்கெடுத்தல் மற்றும் ஆய்வு செய்தல்.

(1) போர் உபகரண களஞ்சியசாலையுடன் தொடர்புறும் இராணுவ வீரர்களின் அறிவுத்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக 9-50 கட்டளை மற்றும் நித ியியல் நிபந்தனையின் கீழ் போர் உபகரண படைப்பிரிவினால் பாதுகாப்பு படை தலைமையகத்தில் பயிற்சிகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

(2) மத்திய ஆயுத மற்றும் தோட்டாக்கள் களஞ்சியம் ஆயுதங்கள் மற்றும் தோட்டாக்கள் கையாளும் முறை பற்றி பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்களில் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது.

உ. தோட்டாக்களை பரிட்சிக்கும் செற்பாடு. பாவனைக்கு ஒவ்வாத தோட்டாக்கள் மற்றும் வெடிபொருட்களை பெரும் எண்ணிக்கையான தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் பரிட்சிப்புக்கு உட்படுத்தப்பட்டதை அடுத்து, அனுமதிக்கப்பட்ட குழும அறிக்கைகளுக்கமைய அழித்துவிட நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்நடவடிக்கையானது அனைத்து பாதுகாப்பு படை தலைமையக பிரதேசங்களிலும் நடாத்தப்பட்டது.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

10. **நிதி விபரங்கள்.** வருடாந்த ஒதுக்கீடு முகாமைக்கான நடவடிக்கை கட்டுபாட்டுச் செயற்பாடுகள்.

அ. போர்த் தளபாட சேவைகள் பணிப்பாளர் குழுமத்தினால் நடவடிக்கைக் கட்டுபாட்டு கொள்வனவுகளை மேற்கொள்ளும் செலவுத் தலைப்பிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட வருடாந்த நிதி ஒதுக்கீடு மற்றும் அதற்குரிய செலவு விபரம் என்பன கீழ் தரப்பட்டுள்ளன.

விபரம்	வருடாந்த ஒதுக்கீடு	மொத்த செலவு	பிணைப்புக்கள்	மொத்த செலவு மற்றும் பிணைகள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
மீண்டு வருபவை	164,497,816.00	177,429,665.05	67,970,332.33	245,399,997.38
மூலதனம்	7,221,727,736.87	5,370,881,684.96	1,801,401,185.47	772,282,870.00
<b>மொத்தம்</b>	<b>11,953,030,046.49</b>	<b>10,022,203,107.14</b>	<b>2,603,175,261.56</b>	<b>12,625,378,368.70</b>

அட்டவணை 6.2: ஒதுக்கப்பட்ட வருடாந்த நிதி.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### இலத்திரனியல் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியலாளர் பணிப்பக குழுமம்.

11. இலங்கை மின்சாரம் மற்றும் இயந்திர பொறியியலாளர் பணிப்பக குழுமமானது தரைப்படைக்குச் சொந்தமான ஆயுத வாகனம், ஆயுத கருவி, ஆயுதம் மற்றும் வீட்டு உபகரணங்கள், கண் உபகரணங்கள் மற்றும் உயிரிலியல் மருத்துவ உபகரணங்களை நடைமுறைப்படுத்துவது மற்றும் புதுப்பித்தல் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. மேலும் மின்னழுத்தி படுக்கைகள், அலுமாரிகள், கதிரைகள் போன்ற பொருட்களும் இப் பணிப்பகத்தாலே தயாரிக்கப்படுவதோடு தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் சந்தை மற்றும் பஸ் தரிப்பிடம் போன்ற கட்டிட வேலைதிட்டங்களுக்கும் ஒத்துழைப்பு வழங்கப்படுகின்றது.

### 12. 2017ம் ஆண்டில் அடையப் பெற்ற இலக்குகள்.

அ. புதுப்பித்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல் செயற்பாடுகளை சரியாக செய்து கொள்ளுதல்.

ஆ. புதுப்பித்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல் சம்பந்தமாக புதிய ஒழுங்குவிதிகளை அறிமுகம் செய்தல்.

இ. குறிப்புக்களை புதுப்பித்தல்.

ஈ. நிதி ஒதுக்கீட்டு சதவீதத்தில் 99 சதவீதமான பற்றுசீட்டுக்களை நிவர்த்தி செய்தல்.

உ. கடந்த வருடம் 13 அதிகாரிகள் மற்றும் 264 ஏனைய நிலையினர் புதிதாக உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

ஊ. அதிக அளவிலான அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு உள்நாடு மற்றும் வெளிநாடுகளில் தொழிநுட்ப பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டன.

எ. தேசிய அபிவிருத்தி திட்டங்களுக்கு ஒத்துழைப்புக்கள் வழங்கப்பட்டது.

ஏ. ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் பணிகளுக்காக வாகனங்கள் மற்றும் இயந்திரங்கள் உற்பத்தி மற்றும் புதுப்பிக்கப்பட்டது.

### 13. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு:

#### அ. வாகன திருத்தல்களின் முன்னேற்றம்.

தொ. இல	பயிற்சி பட்டறை	நடாத்தப்பட்ட மொத்த திருத்தல் செயல்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	1 இ.மி.எ.பொ.ப	354
2.	3 இ.மி.எ.பொ.ப	1247
3.	4 இ.மி.எ.பொ.ப	1114
4.	5 இ.மி.எ.பொ.ப	1398
5.	6 இ.மி.எ.பொ.ப	1422
6.	7 இ.மி.எ.பொ.ப	799
7.	மி.எ.பொ கவச வாகன படைப்பிரிவு	361
8.	மி.எ.பொ பீரங்கி படைப்பிரிவு	397
9.	மி.எ.பொ அடிப்படை பயிற்சிபட்டறை-கொழும்பு	3755
10.	மி.எ.பொ அடிப்படை பயிற்சிபட்டறை-கடுபெத்த	115
11.	2(சுயேட்சை) இ.மி.எ.பொ.ப	241
	<b>மொத்தம்</b>	<b>11370</b>

அட்டவணை 6.3: வாகன திருத்தல்களின் முன்னேற்றம் பற்றிய விபரம்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஆ. நிதி முன்னேற்றங்கள்.

**(1) மீண்டு வரும் செலவுத் தலைப்பு**

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு	செலவு விபரம்	மொத்த ஒதுக்கீடு ரூ. மில்லியன்	சி.எப் பொறுப்பு ரூ. மில்லியன்	மொத்த செலவு 2017 ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
<b>மீண்டு வரும் செலவுத் தலைப்பு</b>					
1.	222-01-2-1205(i)	மோட்டார் போக்குவரத்து உதிரி பாகங்கள்.	168.92	40.75	168.42
2.	222-01-2-1205(viii)	இழப்பீடு.	105.38	23.49	103.42
3.	222-01-2-1301	வாகன பராமரிப்பு மற்றும் திருத்தல்கள்.	350.00	54.12	370.79
4.	222-01-2-1302(i)	அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் இலத்திரணியல் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு மற்றும் திருத்தல்கள்.	36.00	9.06	39.66
5.	222-01-2-1302(vii)	‘ஏ’ வாகன திருத்தல்கள்.	7.30	0.24	7.06
6.	222-01-2-1302(viii)	ஆர்டி துப்பாக்கிகள் மற்றும் ஜிடிவி திருத்தல்கள்.	4.50	0.78	4.50
7.	222-01-2-1302(xi)	பயோ மருத்துவ உபகரண திருத்தல்கள்.	36.50	7.92	37.19
8.	222-01-2-1302(xiii)	பயிற்சி பட்டறை திருத்தல்கள் மற்றும் பராமரிப்பு உபகரணங்கள்	9.20	1.87	8094

**(2) மூலதன செலவுத் தலைப்பு**

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு	செலவு விபரம்	மொத்த ஒதுக்கீடு ரூ. மில்லியன்	சி.எப் பொறுப்பு ரூ. மில்லியன்	மொத்த செலவு 2017 ரூ. மில்லியன்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
<b>மூலதன செலவுத் தலைப்பு</b>					
1.	222-01-3-2002(iii)	ஆலைகள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்களின் புனரமைப்பு மற்றும் வளர்ச்சி	12.00	2.33	10.02
2.	222-01-3-2003(ii)	வாகனங்களின் புனரமைப்பு மற்றும் வளர்ச்சி	267.25	22.33	244.06
<b>ஐக்கிய நாடுகள் மிஷன் செலவுத் தலைப்பு</b>					
1.	222-01-1-3-2509(i)	லெபனான் மிஷன்	2.19	-	1.66
2.	222-01-1-3-2509(ii)	சூடான் மிஷன்	0.08	-	0.08
3.	222-01-1-3-2509(iii)	மலி மிஷன்	83.20	61.26	21.90
4.	222-01-1-3-2509(iv)	ஹய்டி மிஷன்	31.78	23.30	8.47

அட்டவணை 6.3: நிதியியல் முன்னேற்றங்கள்

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 14. செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகளின் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

அ. இப் படைப்பிரிவினரால் படைப்பிரிவுகளில் அதிகமான புதுப்பித்தல் மற்றும் நடுத்தர புதுப்பித்தல் நடவடிக்கைகள் முதன்மை பயிற்சி பட்டறைகளில் மேற்கொள்ளப்பட்டன. பெருமளவிலான வாகன திருத்தல்கள் மற்றும் பராமரிப்புக்கள் இலங்கை தரைப்படை இலத்திரனியல் மற்றும் இயந்திரவியற் பொறியியற் படையணி மூலம் தரைப்படைக்கு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

ஆ. இச் சேவை ஸ்தாபனத்தின் மூலம் மிகவும் வெற்றிகரமாக மற்றும் முறையான படிவாகன சேவையை பெற்றுக் கொடுப்பதன் மூலம் வாகனத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் புதுப்பித்தல் செயற்பாடுகளை கட்டுப்படுத்துவதன் மூலம் ஆயுட் காலத்தை நீடித்துக் கொள்ள முடியும்.

இ. இப் பணிப்பகத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட தொகையானது கால அட்டவணைக்கு ஏற்ப சரியான முகாமைத்துவத்துடன் பயன்படுத்தப்பட்டதன் காரணமாக இப் பணிப்பக குழுமத்தின் தொழிற் சேவையை திறமையாக பெற்றுக் கொடுக்க முடியுமாகவிருந்தது. 2017 ம் வருடத்திற்குள் 99 சதவீதமான கொடுப்பனவுகளை செலுத்தியுள்ளது.

ஈ. தரைப்படையின் அவசர தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக இப் பணிப்பக குழுமத்தினால் பல்வேறு விதமான வேலைத்திட்டங்கள் முடிக்கப்பட்டதுடன் தேசத்தை கடீடியெழுப்பும் வேலைத்திட்டத்திற்கும் ஒத்துழைப்பு வழங்கினார்கள்.

உ. உலோகத்தினால் ஆன தயாரிப்புக்களை தயாரித்து தரைப்படையின் தேவையை நிறைவேற்றியதன் மூலம் பெருமளவான பணம் மீதப்படுத்தப்பட்டது.

ஊ. எதிர்கால தேவைக்கமைய ஆற்றல்கள், அறிவு, அணுகுமுறைகளை விருத்தி செய்து கொள்வதற்காக அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டது.

### 15. எதிர்கொண்ட சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள் பின்வருமாறு.

(அ) இலங்கை தரைப்படை போர் உபகரண படையணியினூடாக கொள்வனவு செய்யப்படும் உதிரிப்பாகங்கள் கூடிய விலையாக காணப்படுவதுடன் தாமதமாக கிடைக்கப்பெறுகின்றது.

(ஆ) வினைத்திறனான திருத்தல்களுக்காக பயிற்சி பட்டறையின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் பற்றாக்குறையாக காணப்படுகின்றது.

(இ) ஓக்சிஜன் மற்றும் எக்டிலைன் கேஸ் சிலிண்டலர்களின் விநியோகம் தாமதங்கள்.

(ஈ) தரைப்படையில் கைவசமுள்ள வாகனங்கள் பழைய மற்றும் இராணுவ பாவணைக்கு உதவாததாகவுள்ளதோடு பராமரித்தலும் சிக்கலாகவுள்ளது.

(உ) நவீன தொழிநுட்பத்திற்கமைய பயிற்சிகளை தொடருவது சவாலாகவுள்ளது. தேசிய தொழில்முறை தகைமைக்கேற்ப இலங்கை இலத்திரனியல் மற்றும் இயந்திர பொறியியற் தொழிநுட்பவியலாளர்களை உயர்த்துதல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### காலாட்படை பணிப்பாளர் நாயகம் அலுவலகம்

1. இவ் அலுவலகத்தினால் நடைமுறைக் காரணங்கள், படையணி பயிற்சிகள் மற்றும் விசேட காலாட்படை செயற்பாட்டு பயிற்சிகளை கண்காணிப்பது மட்டும் தொடர்புபடுத்துவது இவ் அலுவலகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும். இவ் அலுவலகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாக அமைவது யுத்தம் மற்றும் நிர்வாக உபகரண புள்ளி விபரக் கோவையை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அது சம்பந்தமான கவனிப்புகளுக்கு எடுக்க வேண்டிய தீர்மானங்கள் பற்றி இராணுவ தலைமையகத்திற்கு அறியப்படுத்தி மத்தியஸ்தான சேனைத் தளபதிகளுடன் காலாட் படைகளுக்குரிய தேவைகளை கலந்துரையாடி பொதுத் தீர்மானம் எடுத்து வெளியிடப்படுகிறது. மேலும் படையணி பயிற்சி பாடசாலை மற்றும் தரைப்படையின் ஏனைய அமைப்புக்களில் நடைபெறுகின்ற பாடநெறிகளை கண்காணித்தல், வெளியக பயிற்சிகளை ஒன்றினைத்தல் என்பனவற்றிற்கும் பொறுப்பாகவுள்ளது.

### 2. இவ் வருடத்தின் பொது ஆய்வு.

அ. பயிற்சிகள். 2016 ம் ஆண்டுக்கான பயிற்சி அட்டவணையின் பிரகாரம் படையணி பாடசாலைகளில் படையணி பயிற்சிகள் மிகவும் வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டன. படையணி பயிற்சிகள் மற்றும் விசேட காலாட் படை பாடநெறிகளை மேற்கொள்வதன் மூலம் வீரர்களின் ஆற்றல், அறிவு, திறமை, மனத்திடம், சமூக உணர்வு, குழுவாக வேலை செய்யும் ஆற்றல், மற்றும் ஒழுக்க விதிகள் என்பன விருத்தி செய்யப்படுகின்றன. மேலும் விசேட காலாட்படை நடவடிக்கை பயிற்சிகள் காலாட்படை நடவடிக்கைகளை விருத்தி செய்ய உதவுகிறது.

(1) 01.01.2017 தொடக்கம் 31.01.2018 வரையான படையணி பயிற்சிகளின் விபரங்கள்.

தொ. இல	பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்கள்	பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	
			அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)	10	101	2540
2.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (வன்னி)	11	126	3251
3.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிழக்கு)	7	80	2210
4.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	11	133	3787
5.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (முல்லைத்தீவு)	8	92	2740
6.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மேற்கு)	4	49	1270
7.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	3	39	870
8.	சுதந்திரம்	4	35	1022
	<b>மொத்தம்</b>	<b>58</b>	<b>655</b>	<b>17690</b>

அட்டவணை 7.1: படையணிப் பயிற்சிகள்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(2) விசேட காலாட்படை செயற்பாடுகள் குழு - 2017 01.01.2017 தொடக்கம் 31.1.2018 வரை.

தொ. இல	பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்கள்	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)	13	172
2.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (வன்னி)	15	226
3.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிழக்கு)	3	133
4.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	10	222
5.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (முல்லைத்தீவு)	9	162
6.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மேற்கு)	5	57
7.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	6	62
8.	53 ம் பிரிவு	3	95
	<b>மொத்தம்</b>	<b>64</b>	<b>1129</b>

அட்டவணை 7.2: விசேட காலாட்படை செயற்பாட்டு குழுக்களின் பயிற்சி விபரங்கள்.

3. **அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.** காலாட்படை வீரர்களின் போர்த்திறமையை மேம்படுத்துவதற்காக வழங்கப்பட்ட பயிற்சிகள் பின்வருமாறு.

ஆ. **படையணி பயிற்சிகள்.**

(1) படையணி பயிற்சிகளை வெற்றிகரமாக பூரணப்படுத்திய படையணிகள் - 58

(2) 655 அதிகாரிகள் மற்றும் 17690 ஏனைய நிலையினர் படையணி பயிற்சிகளை வெற்றிகரமாக மேற்கொண்டனர்

ஆ. **விசேட காலாட்படை செயற்பாட்டு குழு.**

(1) பூரணப்படுத்தப்பட்ட எஸ்ஐஓ பாடநெறிகள் - 04

(2) தகுதி பெற்ற வீரர்கள்- 64 x 1129

4. **ஏனைய விபரங்கள்.**

அ. தரைப்படை தளபதியின் அனுமதியோடு இக்கிளையினால் நடாத்தப்பட்ட ஆயுத கண்காட்சிகளின் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

தொ. இல	நிகழ்வு	இடம் மற்றும் திகதி	குறிப்புகள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	டெக்னோ - 2017	பண்டாரநாயக்க சர்வதேச மாநாட்டு ஞாபகார்த்த மண்டபம் (2017.10.13-2017.10.15)	புகைப்படங்கள்,பெனர்கள்,ஆயுதங்கள் கண்காட்சி.

அட்டவணை 7.3: ஆயுத கண்காட்சிகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. **மித்ரா சக்தி உடற்பயிற்சிகள்.**

இலங்கை இந்தியாவுடன் இணைந்து கூட்டு பயிற்சிகள் 2017ம் ஆண்டில் இந்தியாவில் இடம்பெற்றது. இப் பயிற்சிக்காக ரூ 1,256,767.40 ஒதுக்கப்பட்டது.

### 5. **பரிந்துரைகள்.**

அ. மூன்று வருடங்களுக்கு ஒரு முறை காலாட்படை செயல்முறைகளை அனைத்து படையணிகளுக்கும் பயிற்றுவித்தல்.

ஆ. படையணி பயிற்சி பாடசாலைகள் மற்றும் தரைப்படை பயிற்சி பாடசாலைகள் சுயமாக இயங்க கூடிய வகையில் சூழலை உருவாக்குதல்.

இ. படையணி பயிற்சி பாடசாலைக்குரிய கட்டமைப்பு மற்றும் உபகரண அளவு என்பவற்றை வெளியிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.

ஈ. படையணி பயிற்சி பாடசாலைக்குரிய கட்டமைப்பு வசதிகளில் பற்றாக்குறை நிலவுவதால் அவற்றை நிவர்த்தி செய்வதற்குரிய வழிமுறைகளுக்கு முன்னுரிமை கொடுத்தல்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)

1. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்) பெனிசலவில் அமைந்துள்ளது. அப்பிரதேசத்திலுள்ள மக்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவது மட்டுமன்றி பொதுமக்களிற்காக நல்லிணக்கத்தினை பேணுதல், பலவகைப்பட்ட நிர்மாணப் பணிகளில் ஈடுபடுதல் இத் தலைமையகத்தின் பொறுப்பாகும்.

2. **இத் தலைமையகத்திற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களின் மொத்த பரப்பளவு.**

அ. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்) ற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களின் மொத்த பரப்பளவு 1081.9 சதுர கிலோமீற்றர்.

தொ. இல	பிரிவு	பரப்பளவு
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	51 பிரிவு	312.63 சதுர கிலோ மீற்றர்
2.	52 பிரிவு	321.29 சதுர கிலோ மீற்றர்
3.	55 பிரிவு	447.98 சதுர கிலோ மீற்றர்

அட்டவணை 8.1: பிரதேசங்களின் மொத்த பரப்பளவு

3. **அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.**

அ. பாதுகாப்புப் படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்) மேற்பார்வையின் கீழ் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சிகள்.

தொ. இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	படையணி பயிற்சி	10
2.	புதுப்பித்தல் பதவி உயர்வு பாடநெறி	02
3.	அடிப்படை தமிழ் பாடநெறி	34
4.	அடிப்படை கணக்கியல் பாடநெறி	10
5.	சிங்கள மொழி பாடநெறி	08
6.	கணிணி பாடநெறி	06
7.	ஆங்கில மொழி பாடநெறி	03
8.	அடிப்படை லிகிதர் பாடநெறி	06
9.	அடிப்படை சமையல் பாடநெறி	02
10.	வன உயிர் காப்பு பாடநெறி	07
11.	வாகன சாரதி பாடநெறி	02

அட்டவணை 8.2: பயிற்சிகளின் விபரங்கள்

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 4. 2017ம் ஆண்டிற்குள் இடம்பெற்ற பிரதான நடவடிக்கைகள்.

அ. வீடமைப்புத் திட்டம்.



கீரிமலை வீடமைப்புத் திட்டத்தின் மூலப் பொருட்களைப் பயன்படுத்தி அமைக்கப்பட்ட நல்லினக்கபுரம் சமூக மையம் பொதுமக்களின் தேவைக்காக 69 வது சுதந்திர தின வைபவத்தில் திறந்து வைக்கப்பட்டது.



இடம் பெயர்ந்த மக்களுக்காக புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட 33 வீடுகள் வைபவ ரீதியாக பென்னிசுல நல்லினக்கபுரம் சமூக மண்டபத்தில் வைத்து கையளிக்கப்பட்டது.



நாவற்குடி – 52 ம் பிரிவின் சமிதி சுமன விகாரயில் “கலன மிதுரு செயா” ற்கான அத்திவாரக் கல் நாட்டப்பட்டது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



கீரிமலை 51ம் பிரிவின் 2ம் நிலையின் கீழ் 25 புதிய வீடுகளும் 49 வீடுகளும் திருத்தி அமைக்கப்பட்டுள்ளது.



513 படைச்சேனையின் 51ம் பிரிவின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட வீடு யாழ்ப்பாண பெரியவிலான் உள்ள திரு.ஆரியவதன் கதவியன்புள்ளை அவர்களுக்கு 26.09.2017 அன்று தரைப்படையினரால் கையளிக்கப்பட்டது.



யாழ்ப்பாணம் காரைநகர் பகுதியில் புதிதாக 06 வீடுகளை அமைப்பதற்காக 20.10.2017 – 11 எஸ்எல்எஸ்ஐ படையணியின் வீரர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளார்கள்.

ஆ. தானம் வழங்கும் நிகழ்வுகள்.



முகவில் கிருஷ்ணன் கோவில் புனரமைப்பில் 11.01.2017 அன்று ஈடுபட்டனர்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



69வது சுதந்தர தினத்தை முன்னிட்டு பூஜா சுதிபுரம் கோவில் 04.02.2017 மற்றும் வளாகம் சுத்திகரிக்கப்பட்டது.



பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்) ஏற்பாட்டில் “யாபா பதுனி தகம் அமைவை கருப்பொருளில் வெசாக் விழாவானது 10.05.2017 தொடக்கம் 15.05.2017 நடாத்தப்பட்டது.



10.05.2017 அன்று பருத்தித்துறையில் 551 படையணியினரின் ஏற்பாட்டில் அனைத்து சமூகத்தினருக்காகவும் “வெசாக் தன்சல” நடாத்தப்பட்டது.



யாழ்ப்பாணம் ஸ்ரீ நாகா விகாரை கட்டினாப பூஜை 28 மற்றும் 29 ஒக்டோபர் 2017 ல் நடாத்தப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



17.12.2017 ல் இப்படைத் தலைமையகமானது “கிறிஸ்மஸ் கரோல்ஸ்-2017” ஏற்பாடு செய்தது.

இ. டெங்கு ஒழிப்பு மற்றும் சுற்றுப்புறச் சூழல் சுத்தப்படுத்தல் நிகழ்வுகள்.



அனைத்து பாடசாலைகளுக்கும் 07.01.2017 அன்று டெங்கினை கட்டுபடுத்தல் நிகழ்ச்சிக்காக 51ம் பிரிவினர் பணியமர்த்தப்பட்டனர்.



69வது சுதந்திர தின விழாவை முன்னிட்டு தெல்லிப்பளை ஆதார வைத்தியசாலையில் சிரமதானம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

FF. **மனிதாபிமான கண்ணி வெடி அகற்றல்.**

(1) நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் செயற்பாடுகள்.

தொ. இல	வேலைப்பிரிவின் பெயர்	அப்புறப்படுத்த வேண்டிய மொத்த பரப்பு-சதுர கிலோ மீற்றர்	அப்புறப்படுத்தப்பட்ட பரப்பு		மீதமுள்ள பகுதிகள்	மீட்க வேண்டியவை
			கைகள் மூலம்	இயந்திரம் மூலம்		
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	முகன்மாலை	62874	31164	896340	6332	271
2.	பலாலி விமான நிலையம்	10146	26683	53839	59	02
3.	முகன்மாலை	62874	31164	896340	6332	271

அட்டவணை 8.3: நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் செயற்பாடுகளின் விபரங்கள்.

இ. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்) பொறுப்பான கண்ணிவெடி அகற்றப் பட வேண்டிய பிரதேசங்கள்.

தொ. இல	அபாயகரமான பகுதி	ஐஆர்	படைச்சேனை	பரப்பு சதுர கிலோ மீற்றர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	முகன்மாலை	238085	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)	52554
2.	பலாலி விமான நிலையம்	196086	513 படைச்சேனை	5358
3.	என்-டிஏ-ஜேஏ 323 பலாலி-மேற்கு	238085	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (யாழ்ப்பாணம்)	52554

அட்டவணை 8.4: கண்ணிவெடி அகற்றப் பட வேண்டிய பிரதேசங்கள்.

FF. **அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்கள்.**



தெல்லிப்பளை புற்றுநோய் வைத்தியசாலையின் புனரமைப்பு

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



யாழ்ப்பாண வைத்தியசாலையின் சிற்றூண்டிச்சாலை நிர்மாணம்.



கீரிமலையில் 133 வீடுகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டது



கீரிமலையில் புதிதாக 25 வீடுகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (வன்னி)

1. 1997ம் ஆண்டு போர்ச் செயற்பாடுகள் தலைமையகத்தினால் “ஐயசிசுரு” போர்ச்செயற்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 21 ம்பிரிவு அனூராதபுரத்தில் இருந்த இச் செயற்பாடு மேஜர் ஜெனரல் சிஎஸ் வீரகூரிய அவர்களின் கீழ் வவுனியாவில் மறு உருவாக்கம் செய்யப்பட்டது. 6.11.1998 ல் முடிந்த கூட்டுச் போர்ச் செயற்பாட்டின் பின்னர் “பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (வன்னி) என ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
2. மனிதாபிமான போர்ச் செயற்பாடுகளின் முடிவின் பின்னர் பாதுகாப்பு படை தலைமையகம்(வன்னி) பொறுப்புக்கள் குறைக்கப்பட்டதோடு மேலும் இரண்டு பாதுகாப்பு படைகள் அமைக்கப்பட்டன.
3. இப்படை தலைமையகமானது தலைமன்னார் மேற்கு கரையோர பிரதேசத்திலிருந்து புல்மோட்டை கிழக்கு பிரதேசம் வரையிலானவகளைோடு வவுனியா மற்றும் அனூராதபுர மொத்த பிரதேசத்திற்கும் 90 சதவீத முல்லைத்தீவு, திருகோணமலை பிரதேசங்களையும் உள்ளடக்கும். 05 பிரிவுகள் மற்றும் 06 படைப்பிரிவுகளைக் கொண்டதாகும்.
4. **பிரதான செயற்பாடுகளும் அதன் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.**

#### அ. போர் செயற்பாடுகள்.

- (1) பாதுகாப்பு படை மற்றும் கொமண்டோ படைப்பிரிவினருடன் இணைந்து காடுகளில் இடம்பெறும் சட்டவிரோத நடவடிக்கைகள் மற்றும் மரக் கடத்தல்களை கண்டுபிடிப்பதற்காக வனப்பகுதிகளில் ரோந்து நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- (2) தரைப்படை தலைமையகத்தின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய வெள்ளத்தால் பாதிக்கப்பட்ட பிரதேசங்களுக்கு உதவிகள் வழங்கப்பட்டது.
- (3) வறட்சியால் பாதிக்கப்பட்ட பிரதேசங்களுக்கு உதவிகள் வழங்கப்பட்டது.
- (4) டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

#### ஆ. சமூக மற்றும் சுகாதார செயற்பாடுகள்.

- (1) கஜபாபுர பனன்கமாவேவ அரச பாடசாலையில் 14.10.2017 அன்று நடமாடும் மருத்துவ க்ளினிக் நடாத்தப்பட்டது.



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(2) சிறுநீரக வியாதி பரிசோதனை க்ளினிக் பொகஸ்வேவாவில் 20.01.2017 அன்று நடாத்தப்பட்டது.



(3) வ-ரொசான் மஹாநாம முன்பள்ளி அனுபவமிக்க கிறிக்கட் விளையாட்டு வீரர் திரு.ரொசான் மஹாநாம அவர்கள் மற்றும் ஏனைய கௌரவ அதிகாரிகளால் வெஹரடென்னலில் 11.01.2017 அன்று திறந்து வைக்கப்பட்டது.



(4) மீள்குடியமர்த்தப்பட்ட பொககவேவரஸ் கிராமத்தில் தெரன ஊடகத்தின் அனுசரணையுடன் “மனுசத `தெரண” நிகழ்ச்சியின் கீழ் கண் மற்றும் பல் க்ளினிக் 25.03.2017 அன்று நடாத்தப்பட்டது.



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(இ) நிர்மாணங்கள்.



வவுனியா எம்ஓஎச் அலுவலகம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.



பொகஸ்வேவ பாடசாலைக் கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.



தம்புத்தேகம வைத்தியசாலைக்கு மருத்துவ விடுதி நிர்மாணிக்கப்பட்டது.



மன்னார் பிரதம நீதியரசரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



இரட்டைபெரியகுளம் பிரதம நீதியரசரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.



மாதொட்ட ரஜமஹா விகாரையின் அன்னதான மண்டபம் மற்றும் ஆச்சிரமம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.



அனுராதபுர ஆதார வைத்தியசாலையின் சிறுநீரக வைத்தியபிரிவின் தங்குமிடம் மற்றும் நலன்புரி கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.



வவுனியா கலாசார மையம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது



திரு.ஹென்ரி கனேகொட அவர்களுக்கு புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடு பொகஸ்வேவாவில் வழங்கப்பட்டது.



திரு.டிச்சன் மென்டிஸ் அவர்களுக்கு விருஜயபுர புல்முடை 14ம் மைல் கட்டையில் நிர்ந்தர வீடு 20.10.2017 அன்று வழங்கப்பட்டது.

### (ஈ) பயிற்சி செயற்பாடுகள்.

(1) விசேட காலாட் படை செயற்பாடுகளின் பயிற்சி பாடநெறிகள்.

தொ. இல	பாடநெறி இல	காலம்		ஆளணி	
		தொடக்கம்	முடிவு	அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	59	23/01/2017	14/02/2017	3	42
2.	60	14/04/2017	7/5/2017	5	48
3.	61	19/06/2017	9/7/2017	2	60
4.	62	11/8/2017	17/02/2017	3	67
மொத்தம்				13	217

அட்டவணை 9.1: இவ் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட விசேட காலாட்படை செயற்பாடுகளின் பயிற்சி பாடநெறிகள்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

(2) கணிணி பயிற்சி பாடநெறிகள்.

தொ. இல	பாடநெறி இல	காலம்		ஆளணி
		தொடக்கம்	முடிவு	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	1	26/04/2017	25/05/2017	19
2.	2	16/06/2017	13/07/2017	19
3.	3	08/08/2017	28/08/2017	20
4.	4	31/08/2017	22/09/2017	16
5.	5	25/09/2017	16/10/2017	13
6.	6	20/10/2017	10/11/2017	20
7.	7	15/11/2017	06/12/2017	20
8.	8	12/12/2017	29/12/2017	20
<b>மொத்தம்</b>				<b>147</b>

அட்டவணை 9.2: இவ் ஆண்டு காலப்பகுதியில் நடாத்தப்பட்ட கணிணி பயிற்சி பாட

(3) ஆங்கில பாடநெறி.

தொ. இல	பாடநெறி இல	காலம்		ஆளணி
		தொடக்கம்	முடிவு	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	அடிப்படை ஆங்கில பாடநெறி	31/01/2017	2/3/2017	18
2.	பிரிடிஷ் கவுன்சில் ஆங்கில பாடநெறி	18/09/2017	30/09/2017	20
3.	அடிப்படை ஆங்கில பாடநெறி (அதிகாரிகள்)	13/11/2017	18/12/2017	24
<b>மொத்தம்</b>				<b>62</b>

அட்டவணை 9.3: இவ் ஆண்டு காலப்பகுதியில் நடாத்தப்பட்ட ஆங்கில பாடநெறிகள்.

(4) நியமனமல்லாத சிரேஷ்ட அதிகாரிகளுக்கான தலைமைத்துவ பயிற்சி பட்டறை.

தொ. இல	பாடநெறி இல	காலம்		ஆளணி
		தொடக்கம்	முடிவு	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1	1	20/03/2017	21/03/2017	26
2	2	15/11/2017	16/11/2017	46
<b>மொத்தம்</b>				<b>72</b>

அட்டவணை 9.4: சிரேஷ்ட அதிகாரிகளுக்காக நடாத்தப்பட்ட தலைமைத்துவ பயிற்சிபட்டறை.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 5. ஏனைய நடவடிக்கைகள்.

அ. பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம்(வன்னி) பிரதேசத்தினுள் இருக்கும் 3 ஏக்கர் நிலப்பரப்பானது விவசாயப் பண்ணையாக மாற்றப்பட்டுள்ளது. எடுக்கப்பட்ட கடும் முயற்சியின் காரணமாக பல்வகைப்பட்ட தாவரங்கள், மரக்கறி வகைகள் விவசாயம் செய்யப்பட்டது. விவசாய வேலைத்திட்டத்தின் மதிப்பு ரூ 4 மில்லியனாகும்.

ஆ. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம்(வன்னி) முகாமிற்கான உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் 2017ம் ஆண்டில் மேம்படுத்தப்பட்டது.

இ. ரூ 10 மில்லியன் பெறுமதியான ஏனைய நிலையினருக்கான உணவறைக் கட்டிடம் இந்த வருடத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு தற்பொழுது இறுதி கட்டத்திலுள்ளது. இக் கட்டிடத்திற்கான ஏனைய வசதிகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

ஈ. ஸ்கொட்ச் விளையாட்டு பிரிவையும், டென்னிஸ் விளையாட்டு பிரிவையும் புதுப்பித்தல்.

உ. இம் முகாமில் சீமெந்த் பங்கர் மற்றும் பாதுகாப்பு இடம் புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்டது.

ஊ. ரூ 15 மில்லியன் பெறுமதியில் தலைமையக அலுவலக கட்டிட நிர்மாணம் புதிதாக ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

எ. பண்ணை மற்றும் ஏனைய நீர் தேவைகளுக்காக நீர்த் தாங்கி ஒன்று அமைக்கப்பட்டது.

ஏ. ஏனைய நிலையினரின் தங்கமிட விடுதியின் உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டது.

ஐ. அனைத்து நிலையினரின் குடிநீருக்காகவும் 1 மில்லியன் ரூபா பெறுமதியான நீர் சுத்திகரிப்பு ஆலை பொருத்தப்பட்டது.

### 6. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. எதிர் காலங்களில் வெள்ளம் மற்றும் வறட்சி சூழ்நிலைகள் ஏற்படுவதை தடுத்தல்.

ஆ. இப் பிரதேசத்திலுள்ள இந்து, கத்தோலிக்க, முஸ்லிம் மக்களிடையே நல்லுறவினை பேணுதல்.

இ. டெங்கு, மலேரியா மற்றும் ஏனைய தொற்று வியாதிகள் பரவுவதை தடுத்தல்.

ஈ. மரம் வெட்டுதல் மற்றும் காடழித்தல் செயற்பாடுகளை தடுத்தல்.

உ. வீரர்களின் வாழ்க்கை தரத்தை உயர்த்துவதற்காக முகாம்கள் மற்றும் பயிற்சி பாடசாலைகளின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்.

### 7. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. அனைத்து நிலையினரினதும் வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்தலுக்கான செயல்பாடுகளில் ஈடுபடல்.

ஆ. அனைத்து நிலையினரினதும் போர்க்கள கடமைகள் மற்றும் தனிப்பட்ட வாழ்க்கை பற்றி விரிவுரைகள் நடாத்தல்.

இ. இப் பிரதேசத்தின் விளையாட்டு செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்காக விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்தப்படுதல்.

ஈ. அதிகாரிகளின் அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக புதுப்பித்தல் பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிழக்கு)

1. பாதுகாப்புப் படை தலைமையகம் (கிழக்கு) 22 மற்றும் 23 பிரிவுளைக் கொண்டு இதற்கு பொறுப்பான மாவட்டங்களான திருகோணமலை, மட்டக்களப்பு, அம்பாறை, மற்றும் பொலன்னறுவை ஆகியவைகளின் நிர்வாகத்திற்காகவும், லொஜிஸ்டிக் சேவைகள் வழங்கவும் பராமரிப்பதற்காகவும் 31-10-2003ம் ஆண்டு உருவாக்கப்பட்டது. மேலும் வான்படை, கடற்படை, விசேட படை, பொலிஸ் படை மற்றும் சிவல் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் வீரர்களும் கிழக்கில் இடம்பெற்ற போர்ச் செயற்பாடுகளுக்காக பாதுகாப்புப் படை தலைமையகம்(கிழக்கு) கட்டளையின் கீழ் போர்ச் செயற்பாடுகளின் தேவைக்காக ஒத்துழைப்பும் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இத் தலைமையகமானது மேஜர் ஜெனரல் நிலையிலுள்ள அதிகாரியினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. 3 காலாட்படை பிரிவுகள் மற்றும் 06 படையணிகள் இத் தலைமையக பொறுப்பின் கீழுள்ளது.

2. பாதுகாப்புப் படை தலைமையகமானது 02 முக்கிய பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது, பிரதம பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளையானது பிரிகேடியர் பதவிநிலை அதிகாரிகள் கிளையினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது, போர்ச் செயற்பாடுகள், பயிற்சிகள், புலனாய்வுத்துறை, பௌதிக செயற்பாடுகள் மற்றும் ஊடகவியல் போன்றவைகளின் திட்டமிடல், பாதுகாப்பு படை (கிழக்கு) தளபதியின் கட்டளைக்கமைய நிர்வாக மற்றும் லொஜிஸ்டிக் விடயங்களை செயற்படுத்தல் இதன் பிரதான பொறுப்பாகும்.

### 3. பாதுகாப்புப் படை தலைமையகம் (கிழக்கு) பொறுப்பிலுள்ள பிரதேசங்கள்.

அ. பாதுகாப்புப்படை தலைமையகம்(கிழக்கு) ற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களின் மொத்த பரப்பளவு 12871 சதுர கிலோமீற்றராகும்.

தொ. இல	பிரிவு	பொறுப்பின் கீழுள்ள பிரதேசங்கள்	பரப்பளவு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	22 பிரிவு	திருகோணமலை மாவட்டம் மற்றும் - பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் பகுதி	4616 சதுர கிலோ மீற்றர்
2.	23 பிரிவு	மட்டக்களப்பு மாவட்டம் - பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் பகுதி	4453 சதுர கிலோ மீற்றர்
3.	24 பிரிவு	அம்பாறை மாவட்டம்	3802 சதுர கிலோ மீற்றர்

அட்டவணை 10.1: பாதுகாப்புப்படை தலைமையகம் (கிழக்கு) பொறுப்பான பிரதேசங்கள்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 4. அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.

அ. பாதுகாப்புபடைத் தலைமையகம் (கிழக்கு) வீரர்கள் இப் படைத் தலைமையகத்திற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் அமைதி உறுதலுபடுத்தப்பட்டது மற்றும் பேணப்பட்டது. வழிகாட்டல் மற்றும் மேற்பார்வையின் கீழுள்ள பிரதேசங்களை சிறந்த முறையில் நிர்வாகித்தல் மற்றும் பராமரித்தல், மேலும் திருகோணமலை, அம்பாறை, மற்றும் மட்டக்களப்பு மாவட்டங்களில் 9.745 ஏக்கர் நிலப்பரப்புக்களை பொதுமக்களிடம் கையளித்தது. தொழிற்திறமையை விரிவுபடுத்துவதற்காக பின்வரும் பயிற்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.

தொ. இல	விபரம்	இல
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	படையணிப் பயிற்சி	9
2.	பதவி உயர்வு பயிற்சி	3
3.	அடிப்படை புலனாய்வுத்துறை பாடநெறி	3
4.	அடிப்படை தமிழ் பாடநெறி	3
5.	அடிப்படை கணக்கியல் பாடநெறி	1
6.	சிங்கள மொழி பாடநெறி	2
7.	கணிணி பாடநெறி	4
8.	ஆங்கில மொழி பாடநெறி	3
9.	அடிப்படை லிகிதர் பாடநெறி	2
10.	தற் பாதுகாப்பு பாடநெறி	3
11.	அடிப்படை சசையல் பாடநெறி	1
12.	அடிப்படை ட்ரெக்டரட பாடநெறி	1
13.	யுத்த கால பாதுகாப்பு பாடநெறி	1
14.	வாகன சாரதி பாடநெறி	1

அட்டவணை 10.2: இவ் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்.

ஆ. பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம்(கிழக்கு) பொறுப்பான பிரதேசங்களில் இனங்களின் சமய நல்லிணக்கத்திற்காக பல் வகைப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. (கிறிஸ்தவ கரோல், சமூக தலைவர்களின் கலந்துரையாடல்கள்).

இ. உடற்பயிற்சிகள் - கொமரண்ட ஸ்ட்ரைக் - 2017. வெளிநாட்டு வீரர்களின் பங்கு பற்றுதலோடு இத் தலைமையகத்தின் பங்களிப்புடன் நடாத்தப்பட்டது மேலும் 4 விசேட காலாட்படை செயற்பாடுகள் பாடநெறி இத் தலைமையகத்தின் ஒத்துழைப்பு மற்றும் மேற்பார்வையின் கீழ் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது.

### 5. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.

அ. பொது மக்களுக்கான வீடமைப்புத் திட்டங்கள்.



“கௌதம தருவோ ஆர்ய” வழங்கப்பட்ட நிதியத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டு 16-07-2017 அன்று கையளிக்கப்பட்டது.



இயந்திரமாக்கப்பட்ட காலாட்படையினால் இவ்வீடு நகஸ்தென்ன வெலிகந்தவில் அமைக்கப்பட்டு 13-02-2017 அன்று கையளிக்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. தானம் வழங்கும் நிகழ்வுகள்.



23 ம் பிரிவின் தலைமையகத்துடன் ஒன்றிணைந்து 100 சக்கர நாற்காலிகள் திரு.பிரியன் புஸ்பகுமார அவர்களினால் 17-07-2017 வழங்கப்பட்டது.



06-07-2017 தொடக்கம் 11-07-2017 வரை அமபாறை மற்றும் மட்டகளப்பு பாடசாலை மாணவர்களுக்காக 5000 பாடசாலை உபகரணப் பொதிகள் களனி ரொடரி கழகத்தினால் வழங்கப்பட்டது.

இ. டெங்கு ஒழிப்பு மற்றும் சுற்றுப்புற சூழல் நிகழ்ச்சிகள்.



டெங்கு பற்றி விழிப்புணர்ச்சி நிகழ்ச்சி சுகாதார அமைச்சு வைத்தியர் இந்திரமதி அவர்களினால் உப்பு வெளி மாநாட்டு மண்டபத்தில் 22-08-2017 அன்று நடாத்தப்பட்டது.



கிண்ணியா மற்றும் முதூர் பிரதேசங்களில் பொலிஸ் மற்றும் சிவில் ஊழியர்கள் 22ம் படைப்பிரிவுடன் இணைந்து டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.



03-11-2017 அன்று ஏற்பட்ட வெள்ள அனர்த்தத்தின் போது உஹனவில் அனர்த்தத்திற்குள்ளான குளமானது 24 ம் பிரிவினால் புதுப்பிக்கப்பட்டது.



24ம் படைப்பிரிவின் வீரர்கள் முகத்துவாரப் பகுதிகள் மற்றும் கடற்கரை பிரதேசங்களை சுத்தப்படுத்தும் வேலைத்திட்டத்திற்காக பணியமர்த்தப்பட்டனர்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

**ஈ. மனித நில கண்ணி வெடி அகற்றல்.**

**அ. செயற்பாட்டில் உள்ள பணி.**

இல	வேலைப் பிரிவின் பெயர்	அப்புறப்படுத்தப் படவேண்டிய பிரதேசங்களின் மொத்தம்	அப்புறப்படுத்திய பிரதேசங்கள்	எஞ்சிய பிரதேசங்கள்	மீட்கப்பட்டவை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	தம்பலகமுவ	278884	2484	276400	210 ஏபி கண்ணி அவடிகள்
2.	பொகமுயாய	9844	48	9796	

அட்டவணை 10.4: கண்ணி வெடி அகற்றலில் செயல்படுத்தப்பட்டு கொண்டிருக்கும் பணிகள்.



**ஆ. பாதுகாப்பு படை (கிழக்கு) ற்குரிய கண்ணி வெடி அகற்றப்பட வேண்டிய பிரதேசங்கள்.**

இல	அபாய பிரதேசங்கள்	ஐஆர்	படைச்சேனை	பிரதேசம் (சதுர கிலோ மீற்றரில்)	உரிமை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	பீரகஸ்மண்டிய	356488	222 பிரிகேட்	1.65	கைவிடப்பட்ட தரைப்படை முகாம்
2.	மனிரசகுளம்	423563	224 பிரிகேட்	0.03	தரைப்படை முகாம்
3.	முதூர் - செல்வ நகர்	616554	224 பிரிகேட்	0.012	கைவிடப்பட்ட தரைப்படை முகாம்
				1.692	

அட்டவணை 10.5: கண்ணி வெடி அகற்றப்பட வேண்டிய பிரதேசங்கள்.

**உ. அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்.**

(1) அரசு வேலைத்திட்டங்களுக்கான பங்களிப்புகள்.

(அ) “சிறிசர பிவிசும” வேலைத்திட்டத்திற்காக 72 ஏனைய நிலையினர் பணியமர்த்தப்பட்டனர்.

(ஆ) “யாழி பிபிதெனு பொலன்னறுவ “ வேலைத்திட்டத்திற்காக 02 அதிகாரிகள் மற்றும் 75 ஏனைய நிலையினர் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளார்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(2) செயல்பட்டுகொண்டிருக்கும் வாவி புனரமைப்பு வேலைத் திட்டங்கள் பின்வருமாறு.

- (அ) பெரமதுவதுடு
- (ஆ) இஹல கலி வாவி
- (இ) நிகினியாகல வாவி
- (ஈ) 93 கல்வல்ல வாவி
- (உ) பக்மி வாவி
- (ஊ) பக்மீகமமாய்ல வாவி
- (எ) பக்மீகம குடதீம்பிரி வாவி
- (ஏ) குடதீம்பிரி வாவி

(3) பூரணமடைந்த வாவி புனரமைப்பு வேலைத் திட்டங்கள்.

- (அ) வாலி வாவி
- (ஆ) கந்தளாய் வாவி – 12 பிரிவு
- (இ) ஹலம்ப வாவி
- (ஈ) கொமரகந்தவல வஹகந்த வாவி
- (உ) கொமரகந்தவல மஹா வாவி
- (ஊ) அச்சிரி வாவி
- (எ) கலி வாவி
- (ஏ) அலெக்ஸ் ஸாண்டர் வாவி
- (ஐ) கொங்கடயாய வாவி
- (ஓ) இடிகட்டு வாவி
- (ஔ) திறப்பன வாவி

(4) செயல்பட்டுகொண்டிருக்கும் தரைப்படை வேலைத்திட்டங்கள்.

- (அ) 24 படைப்பிரிவின் வீதி புனர்நிர்மாணம்
- (ஆ) 22 ம் படைப்பிரிவின் வீதி புனர்நிர்மாணம்
- (இ) பிபதெமு பொலன்னறுவை மணல் வேலைத் திட்டம்
- (ஈ) 22 ம் படைப்பிரிவின்
- (உ) 232 ம் படைச்சேனையின் நுழைவாயில் நிர்மாணம்
- (ஊ) 23ம் பிரிவின் டிவிசன் அம்மோ டம்ப்
- (எ) ரணவிரு கம்மனாய எலஹர நிர்மாணம்
- (ஏ) பல்டக்ஷஜம்போரிய நில வேலைப்பாடுகளின் நிர்மாணம்
- (ஐ) ஜி.ஆர் கொகடிவெலயில் 60 20 கட்டிட நிர்மாணம்
- (ஓ) மல்வத்த 24ம் பிரிவின் கட்டிட நிர்மாணம்
- (ஔ) பெரமதுவ வீதி

### 6. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. சமய விழாக்கள், இயற்கை அனர்த்த நிவாரண முகாமைத்துவம் மற்றும் பாதுகாப்பை பேணல் போன்றவற்றில் பொதுமக்களுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கல்.

ஆ. அடையாளங் காணப்பட்ட கண்ணி வெடி பிரதேசங்களில் பூரணமாக கண்ணிவெடி அகற்றப்பட்டுள்ளது என்பதினை உறுதிப்படுத்தல்.

இ. பொதுமக்களுக்கு சொந்தமான காணிகளை கையளித்தல் செயற்பாடுகளை பூரணப்படுத்தல்.

### 7. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. பொறுப்பான பிரதேசங்களில் சமாதானம் மற்றும் பாதுகாப்பினை பேணல்.

ஆ. சமூகங்களுக்கிடையில் அமைதியான சூழலை பேணல்.

இ. இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது பொது மக்கள் மற்றும் தனியார் முகவர்களுடன் இணைந்து செயற்படல்.

ஈ. தரைப்படையின் தொழில் முறைமையை மேம்படுத்துவதற்காக அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு பயிற்சிகளை அறிமுகப்படுத்தல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)

1. மனிதாபிமான போர்ச்செயற்பாடுகள் முடிவடைந்ததன் பின் 29-09-2009 இப் படைத் தலைமையகத்திற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் அமைதியினை உறுதிப்படுத்தும் நோக்குடன் இப் படைத் தலைமையகம் உருவாக்கப்பட்டது.
2. இப் படைத் தலைமையகத்தின் கீழுள்ள பிரதேசங்களின், நிலையான சமாதானத்திற்காக இப் பிரதேசங்களின் பௌதிக பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் மீள் குடியேற்றம் ஆகியவற்றினை துரிதப்படுத்தல். பயனாளிகளை கண்காணித்தல் மற்றும் தரைப்படை தளபதியானவர் சங்கிலி வலையமைப்பின் ஊடாக இப் படைத் தலைமையகத்திற்கு பொறுப்பான அனைத்து பிரதேசங்களினதும் மொத்த பாதுகாப்பினையும் உறுதிப்படுத்தும் பொறுப்பிலுள்ளார்.
3. இப் படைத் தலைமையகத்தின் கீழுள்ள மாவட்டங்களாக கிளிநொச்சி, முல்லைத்தீவு மற்றும் மன்னார் ஆகியவற்றை நிர்வகிக்கும் பொறுப்பு இத் தலைமையகத்தினுடையதாகும். முல்லைத்தீவு மற்றும் மன்னார் மாவட்டங்களோடு ஒப்பிடுகையில் கிளிநொச்சி மாவட்டமானது அதிக நிலப்பரப்பினைக் கொண்டுள்ளது, மேலும் இம் மூன்று மாவட்டங்களும் 1996.1 கிலோ மீற்றர் சதுர பரப்பினைக் கொண்டுள்ளது.
4. **2017 ம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற பிரதான நிகழ்வுகள்.**
  - அ. சிரேஷ்ட அதிகாரிகளுக்காக “நேர முகாமைத்துவம் மற்றும் வினைத்திறனான தொடர்பாடல்” எனும் தலைப்பில் பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது.
  - ஆ. ஜோன் கீல்ஸ் இன் அனுசரணையுடன் எச்.ஐ.வி – எய்ட்ஸ் பற்றி விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது.
  - இ. சமகால சவால்கள் மற்றும் சர்வதேச மனிதாபிமான சட்டங்கள் பற்றி பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது.
  - ஈ. கிளிநொச்சியில் இடம்பெற்ற விளையாட்டுப் போட்டிகள் வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றப்பட்டது.
  - உ. பொதுமக்களுக்காக தொழில்முறை பயிற்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.
  - ஊ. தமிழ் சிங்கள புதுவருடம் 2017 பொதுமக்களுடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.
  - எ. பங்களாதேஸ் உயர் கமிஸன்- பாதுகாப்பு ஆலோசகரின் பிரியாவிடை விஜயம்.
  - ஏ. இராணுவ வீரர்களுக்கான யோகா பயிற்சி.
  - ஐ. குப்பைகளை அகற்றல், கழிவு பொருட்கள் மற்றும் குப்பைகளின் மீள் சுழற்சி பற்றி விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி.
  - ஓ. 10 மற்றும் 11 மே 2017 வரை பொதுமக்களுக்கான வெசாக் அசிரிய நிகழ்வு.
  - ஔ. 03 மற்றும் 04 ஜூன் 2017 ல் வாழும் கலை பற்றியதான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி அனைத்து நிலையினருக்கும் நடாத்தப்பட்டது.
  - ஓஎ. அனைத்து நிலையினருக்கும் “நன்னடத்தை மேம்பாடு” பற்றி விரிவுரை நடாத்தப்பட்டது.
  - அஅ. இப் பிரதேசத்திற்கு பொறுப்பாக உள்ள படைவீரர்களுக்கு ‘மிகுந்த வலிமை மிக்கவர் போட்டி’ நடாத்தப்பட்டது.
  - அஆ. பாதுகாப்பு படை தலைமையக வளாகத்தில் புதிய சிற்றூண்டிச்சாலை ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
  - அஇ. வருடாந்த கிறிஸ்மஸ் கரோல்ஸ் பொதுமக்களுடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 5. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.

- அ. மர நடுகை நிகழ்ச்சி 21 இ.த.கா.படை மற்றும் பிரதேச செயலக அங்கத்தவர்களுடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.
- ஆ. மர நடுகை நிகழ்ச்சி 1 கஜபா படைபிரிவினர் மற்றும் பிரதேச செயலக அங்கத்தவர்களுடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.
- இ. கிராமத்தவர்களுடன் இணைந்து தைப்பொங்கல் விழா நடாத்தப்பட்டது.
- ஈ. பொது மக்களுடன் இணைந்து 100 மரங்கள் நடப்பட்டது.
- உ. புன்னரைவிப்பம் பாடசாலை மைதானம் சுத்தம் செய்யப்பட்டது.
- ஊ. அக்கரையன்குளம் வைத்தியசாலை சுத்தமாக்கப்பட்டது.
- எ. பிரமந்தலாரு தேவாலய நிர்மாணம்.
- ஏ. மஹாதேவ ஆச்சிரம கோவில் சுற்றுப்புறச் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.
- ஐ. மலையாளபுரம் பத்தினி அம்மன் கோவில் சுற்றுப்புறச் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.
- ஓ. மயில்வானபுரக் கோவில் சுத்தமாக்கப்பட்டது.
- ஔ. புன்னநிரவி வீதி புனரமைப்பு.
- ஔ. பொதுமக்களுடன் இணைந்து கிறிக்கட் போட்டி விளையாடப்பட்டது.
- அஅ. புதுவருட விழா விக்னேஸ்வரா பாடசாலை மைதானத்தில் இடம்பெற்றது.
- அஆ. புதுவருட விழா கிளிநொச்சி சென்ரல் மைதானத்தில் இடம்பெற்றது.
- அஇ. வேங்கை கிராமம் வரையில் ஏ-9 பாதை சுத்தமாக்கப்பட்டது.
- அஈ. ஜெயந்தி நகர் வீதி சுத்தமாக்கப்பட்டது.
- அஉ. பொது மக்களுக்கு லும்பினி கோவிலில் வைத்து 20 பசு மாடுகள் வழங்கப்பட்டது.
- அஊ. புலியாங்கொகை நாகேந்திரபுர பாடசாலையில் சிரமதான நிகழ்வு.
- அஎ. முருகண்டி கோவிலில் சிரமதான நிகழ்வு.
- அஏ. கிளிநொச்சி தேவாலயத்தில் சிரமதான நிகழ்வு.
- அஐ. பொசன் தன்சல 08.06.2017 அன்று நடைபெற்றது.
- அஓ. கிளிநொச்சி மஹா வித்தியாலயத்தில் யோகா நிகழ்ச்சிகள் இடம்பெற்றது.
- அஔ. முஸ்லிம் பள்ளிவாசலில் சிரமதான நிகழ்வு இடம்பெற்றது.
- ஆஅ. கிளிநொச்சி சென்ரல் கல்லூரியில் 57ம் பிரிவினால் நன்கொடை நிகழ்வு இடம்பெற்றது.
- ஆஆ. குறைந்த வருமானம் கொண்ட குடும்பங்களில் இருந்து வரும் மாணவர்களுக்கு துவச்சக்கர வண்டி விநியோகிக்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆஇ. பொதுமக்களுக்கு முக்குக் கண்ணாடிகள் விநியோகிக்கப்பட்டது.

ஆஉ. வெள்ளப்பெருக்கினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்காக தண்ணீர் போத்தல்கள் விநியோகிக்கப்பட்டது.

ஆஊ. ஜெயந்திபுர ஆர்டிஎஸ் அலுவலக கட்டிடம் 02-10-2017ல் புனரமைக்கப்பட்டது.

ஆஎ. முருகண்டி பாலர் பாடசாலை சுற்றுப்புறச் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.

ஆஏ. அமைதிபுரம் பாலர் பாடசாலை சுற்றுப்புறச் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.

ஆஐ. பாடசாலைப் பொருட்களும் எழுது கருவிகளும் விநியோகிக்கப்பட்டது.

ஆஒ. 25-11-2017 அன்று தென்னை மரம் வழங்கல் நிகழ்வு இடம்பெற்றது.

ஆஓ. முலங்கவில் பொது விளையாட்டு மைதானத்தில் சிரமதான நிகழ்வு.

இஅ. எஸ்கே முதியோர் இல்லத்தில் 29 முதியோருக்கு அன்னதானமளிக்கப்பட்டது மற்றும்

இஆ. குறைந்த வருமானமுடைய மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.

இஇ. கிறிஸ்மஸ் கரோல் நிகழ்ச்சியும் பாலர் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்களும் வழங்கப்பட்டது.

இஈ. உர்த்திரபுரம் பத்திரிம ரோமன் கத்தோலிக்க தேவாலயத்தில் 60 சிறார்களுக்கு இனிப்புப் பண்டங்களும் விளையாட்டு உபகரணங்களும் விநியோகிக்கப்பட்டது.

இஉ. பரந்தன் அந்தொனிஸ் தேவாலயத்தின் சுற்றுப்புறச் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.

6. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)யில் நடாத்தப்பட்ட 2017 ம் ஆண்டின் சிவில் இராணுவ ஒத்துழைப்புகள் பின்வருமாறு.

இல	பிரிவு	கல்வி	சுகாதாரம்	சிரமதானம்	நிர்மாணங்கள்	சமய நடவடிக்கைகள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)
1.	பாதுகாப்புப் படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	1	1	-	-	-
2.	57 பிரிவு	6	1	82	5	7
3.	65 பிரிவு	4	1	53	3	2
4.	66 பிரிவு	4	2	54	-	7
	மொத்தம்	15	5	189	8	16

அட்டவணை 11.5: பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் கிளிநொச்சியில் இடம்பெற்ற கண்ணிவெடி அகற்றல் செயற்பாடுகள்.

7. **எதிர்கொள்ளும் சிக்கல்களும் சவால்களும்.**

அ. ரியோட் கன்ரோல் மற்றும் தேடல் மற்றும் மீட்பு குழுக்களுக்கு தேவையான உபகரணங்கள் பற்றாக்குறையாக உள்ளது மற்றும் பயிற்சிகளுக்காக உள்ளக தயாரிப்பு உபகரணங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

ஆ. ஆபத்து காலங்களில் பற்றாக்குறையான உபகரணங்களோடு செயற்படுவது மிகவும் சவாலாக உள்ளது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இ. இப்பிரதேசங்களில் ஏற்படும் சட்டவிரோத நடவடிக்கைகளை கட்டுப்படுத்துவதற்காக பிரசன்னப்படுத்தப்பட்ட இராணுவ அதிகாரிகளால் சட்ட செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல் பெரும் சவாலாகவுள்ளது.

ஈ. பொதுமக்களுக்காக உள்நாட்டில் ஏற்படும் வெள்ளப் பெருக்கு, சட்டவிரோத போதைவஸ்து பாவணை, போர் உபகரண கடத்தல்கள் மற்றும் சட்டவிரோத மரக் கடத்தல்கள் தடுப்பதற்கான நடவடிக்கைகளிற்கு வளங்கள் மற்றும் கருவிகள் பற்றாக்குறையாகவுள்ளது.

உ. **சிஐஎம்ஐசி செயற்பாடுகளின் போது எதிர்கொண்ட சவால்கள்.**

1. பொதுமக்கள் மற்றும் இராணுவத்தினருக்கிடையில் பாரிய இடைவெளி காணப்படுகின்றது.

2. வேட்டையாடுதல், காடழித்தல், சட்டவிரோத மீன்பிடித்தல், மற்றும் சட்டவிரோத போதைப்பொருட்கள் மற்றும் மருந்துவகைகளின் பாவணை.

3. வேலைவாய்ப்பின்மை மற்றும் குறைந்த கல்வித் தகைமை.

4. அரசு மற்றும் தனியார் நிலங்களை உரிமைப்படுத்தும் போது உள்ள அதிகாரங்கள் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகள்.

5. நிரந்தர வெடிபொருள் கொள்கலன்களை அமைப்பதிலுள்ள சட்ட சிக்கல்கள்.

8. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.**

அ. குறிப்பிட்ட பிரதேசத்தில் பல சிவில் இராணுவ ஒத்துழைப்புகளுடன் செயற்பாடுகளை நடாத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஆ. இப் படைப்பிரிவு தலைமையகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படவிருக்கும் தெரிவு செய்யப்பட்ட எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

1. சட்டவிரோத போதை பாவணை, துப்பாக்கி கடத்தல்கள், சட்டவிரோத மரக்கடத்தல்கள், போன்றவற்றை பொலிஸாரின் உதவியுடன் தடுப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

2. சட்டங்கள் மற்றும் கட்டளைகளை பேணுவதற்கு பொதுமக்களுக்கு ஒத்துழைப்ப வழங்கல்.

3. உள்ளூர் மக்களின் தரங்களை மேம்படுத்துவதற்காக பொது மக்களிற்கு ஒத்துழைப்ப வழங்கல்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (முல்லைத் தீவு)

1. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (முல்லைத் தீவு) 05.06.2009 அன்று உருவாக்கப்பட்டது. மேலும் 59,64,68 என மூன்று பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. வான்படை, கடற்படை, பொலிஸ் படையுடன் இணைந்து இப் பிரதேசங்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்த மற்றும் போர்ச் செயற்பாடுகளுக்காக பணியமர்த்தப்பட்டனர். தற்போது இத் தலைமையகமானது மேஜர் ஜெனரல் நிலையிலுள்ள அதிகாரி ஒருவரினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இப் படைத் தலைமையகத்திற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களுக்கு சேவை வழங்கல் முக்கிய பொறுப்பாகும். இத் தலைமையகத்தினுள் கிளிநொச்சி, வவுனியா மாவட்டங்கள் உள்ளடக்கப்படுகின்றதோடு 3 காலாட்படை பிரிவுகள் மற்றும் 25 படையணிகளை கொண்டு நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. மேலும் 02 பயிற்சி நிறுவனங்கள் இத் தலைமையகத்தின் கீழ் செயற்படுகின்றது.

### 2. இத் தலைமையகத்தின் பொறுப்பிலுள்ள பிரதேசங்களின் பரப்பளவுகள்.

அ. இப் படைத் தலைமையகமானது 1221 சதுர கிலோமீற்றர் பரப்பு கொண்ட பிரதேசங்களுக்கு பொறுப்பாகவுள்ளது.

இல	பிரிவு	பொறுப்பிலுள்ள பிரதேசம்	பரப்பு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	59ம் பிரிவு	முல்லைத்தீவு பிரதேசம்	479 சதுர கிலோ மீற்றர்
2.	64ம் பிரிவு	ஒட்டுசுட்டான் பிரதேசம்	425 சதுர கிலோ மீற்றர்
3.	68ம் பிரிவு	புதுக்கடியிருப்பு	317 சதுர கிலோ மீற்றர்

அட்டவணை 12.1: பாதுகாப்பு படை பிரிவு (முல்லைத்தீவு) பொறுப்பிலுள்ள பிரதேசங்கள்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 3. அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.

அ. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் முல்லைத்தீவிற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களிற்கு மேற்பார்வை மற்றும் வழிநடத்தலின் கீழ் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளிற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கல், பாதுகாப்பு மற்றும் அமைதியினை உறுதிப்படுத்துதல் போன்ற பணிகளை மேற்கொள்ளப்பட்டதோடு, முல்லைத்தீவு மாவட்டத்தில் 3088.19 ஏக்கர் காணிகள் பொதுமக்களிடம் கையளிக்கப்பட்டது. மேலும் போர் நடவடிக்கைகளுக்கு தயாராக இருப்பதோடு மட்டுமன்றி தொழில்முறையை விரிவாக்குவதற்காகவும் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சிகள் பின்வருமாறு.

இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	படையணி பயிற்சி	10
2.	அடிப்படை தமிழ் மொழி பாடநெறி	4
3.	கணிணி பாடநெறி	7
4.	ஆங்கில மொழி மூல பாடநெறி (அதிகாரிகள்)	1
5.	அடிப்படை லிகிதர் பாடநெறி	1
6.	அடிப்படை சமையல் பாடநெறி	4
7.	களஞ்சிய காப்பாளர் பாடநெறி	5
8.	ஜெனரேட்டர் பாடநெறி	3
9.	முதலுதவி பாடநெறி	4
10.	என்சிஓஎன் ட்ரைவிங் ரிப்ரஷ்ஷர் பாடநெறி	4
11.	ஏசி இயந்திர முகாமைத்துவ பாடநெறி	2
12.	வாகன முகாமைத்துவம் ரிப்ரஷ்ஷர் பாடநெறி	2
13.	யோகா பாடநெறி	5
14.	எஸ்ஐஓடி பாடநெறி	4
15.	ஆர்ஐஓடி கட்டுப்படுத்தல் பாடநெறி	2

அட்டவணை 12.2: பாதுகாப்பு படை முல்லைத்தீவினால் பயிற்சிகளின் விபரங்கள்.

ஆ. இத் தலைமையகத்தினால் இராணுவ தரைப்படையிற்கும் சமூகத்திற்கு இடையிலான உறவுகளை மேம்படுத்துவதற்காக 2017ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு.

இல	திகதி	சமூக நல நடவடிக்கைகள்	பங்குகொள்பவர்கள்	விபரம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	18.01.2017	“விவசாய திறன்களை மேம்படுத்தல்” எண்ணக்கருவில் பொதுமக்களுக்காக பயிற்சிபட்டறை நடாத்தப்பட்டது	68 பிரிவு	110 பொதுமக்களுக்காக உடையார்கட்டு பண்ணையில் நடாத்தப்பட்டது.
2.	19.01.2017	பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.	64ம் பிரிவு	முதியன்கட்டு பாடசாலை.
3.	25.01.2017	சீனியமோட்டை கிராமத்தில் பொதுமக்களுக்கு காணிகளை கையளித்தல்	பாதுகாப்புபடை தலைமையகம் - முல்லைத்தீவு	40 பொது மக்களுக்கு சொந்தமான 243 ஏக்கர் நிலம் காணி உரிமையாளர்களிடம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.
4.	03, 04.02.2017	சிறப்பு பகலுணவு, காலையுணவு, இராப்போசனம்	68ம் பிரிவு	இனியவல்லுவ அநாதை இல்லத்தில் அங்கவீனற்ற சிறார்களுக்கு மூன்று வேளை உணவளிக்கப்பட்டது.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

இல	திகதி	சமூக நல நடவடிக்கைகள்	பங்குகொள்பவர்கள்	விபரம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
5.	03.02.2017	வைத்தியசாலை கட்டில் நன்கொடை	681 படைச்சேனை	02 வைத்தியசாலை கட்டில் புதுக்குடியிருப்பு ஆதார வைத்தியசாலை அவசர சிகிச்சை பிரிவிற்கு வழங்கப்பட்டது.
6.	10,11,12,13. 03.2017	பாடசாலை மாணவர்களுக்கான கல்வி சுற்றுலா	681 படைச்சேனை	வட்டப்பேலை மஹா வித்தியாலய மாணவர்களுக்காக தரைப்படையினால் போக்குவரத்து வசதிகள் மற்றும் உணவு வழங்கப்பட்டது.
7.	03.04.2017	முல்லைத்தீவு மக்களுக்காக தேசிய அடையாள அட்டை தயாரிப்பதற்கான வசதிகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்	68ம் பிரிவு	தனியாள் தகவல்கள் பதியும் திணைக்களத்தின் உதவியுடன் தேசிய அடையாள அட்டை பெற்றுக் கொடுத்தல்.
8.	18.05.2017	ஆடைத் தொழிற்சாலை ஒன்றினை ஆரம்பித்தல்	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	வேலை வாய்ப்பற்றிருக்கும் இளைஞர் மற்றும் யுவதிகளுக்காக ஆரம்பிக்கப்பட்டது.
9.	23.05.2017	பாடசாலை உபகரணங்கள் நன்கொடை	68ம் பிரிவு	ஆனந்தபுரம் பாலர் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு விநியோகிக்கப்பட்டது.
10.	07.07.2017	இரத்த தான நிகழ்வு	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (கிளிநொச்சி)	முல்லைத்தீவு ஆதார வைத்தியசாலையில் 350 வீரர்களால் வழங்கப்பட்டது.
11.	17.07.2017	பொதுமக்களுக்காக விவசாய செயற்பாடுகள் பற்றி பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது.	68ம் பிரிவு	20 பொதுமக்களுக்காக உடையார்கட்டு பண்ணையில் விவசாய பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது.
12.	06.09.2017	இரணபாலி பாடசாலைக்கு 300 மீற்றர் சுவர் நிர்மாணம்.	68ம் பிரிவு	பாடசாலை அதிகாரியின் வேண்டுகோளின் படி ரோமன் கத்தோலிக்க பாடசாலைக்கு சுவர் நிர்மாணித்தல்.
13.	16.10.2017	விளையாட்டு உபகரணங்கள் மற்றும் கல்வி உபகரணங்கள் விநியோகம்.	59ம் பிரிவு	வித்தியானந்தா மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டது.
14.	18.10.2017	தீபாவளிப் பண்டிகை கொண்டாட்டம்.	591, 592, மற்றும் 593 படைச்சேனை	முல்லைத்தீவு பிரதேச மக்களோடு கொண்டாடப்பட்டது மற்றும் இந்து கோவில்கள் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.
15.	10.10.2017	பாடசாலை பொருட்கள் விநியோகம்.	25 இலங்கை தேசிய பாதுகாப்பு படையணி	விநாயகர் பாலர் பாடசாலைக்கு மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கல்.
16.	17.10.2017	சிவன் கோவில் சுத்தமாக்கப்பட்டது	64ம் பிரிவு	ஓட்டுச்சட்டான் சிவன்கோவிலில் சிரமதான ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.
17.	18.10.2017	தீபாவளித் தினத்தில் சிவன் கோவிலில் அன்னதான நிகழ்வு.	64 ம் பிரிவு	பொது மக்களுக்காக அன்னதான நிகழ்வு.
18.	24.10.2017	தென்னங் கன்றுகள் வழங்கப்பட்டது.	14 இலங்கை சிங்க படைப்பிரிவு	மன்னங்கண்டல் விவசாயிகளுக்கு வழங்கப்பட்டது.
19.	28.10.2017	அன்பு அநாதை இல்லத்திற்கு உணவு வழங்கப்பட்டது.	641ம் படைச்சேனை	முத்தையண்டுளும் அன்பு அநாதை இல்லத்திற்கு வழங்கப்பட்டது.
20.	17.10.2017	பாலர் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.	683 படைச்சேனை	சுதந்திரபுரம், வல்லுவர் புரம் ஜிவஜோதி 100 சிறார்களுக்கு பாடசாலை பை மற்றும் உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

இல	திகதி	சமூக நல நடவடிக்கைகள்	பங்குகொள்பவர்கள்	விபரம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
21.	11.11.2017	பாரதி அநாதை இல்லத்திற்கு உணவு வழங்கப்பட்டது.	592 படைச்சேனை	மரணித்த வீரர்களின் நினைவு நாளை முன்னிட்டு 1வது இலங்கை காலாட் படையினால் அநாதைகள் இல்லத்திற்கு உணவு வழங்கப்பட்டது.
22.	18.11.2017	முலலைத்தீவு 11ம் தர மாணவர்களுக்காக கருத்தரங்கு நடாத்தப்பட்டது	59ம் பிரிவு	115 மாணவ பங்குபற்றுதலோடு பிரதேச அலுவலக கட்டிடத்தில் நடாத்தப்பட்டது.
23.	18.11.2017	ஓட்டுசுட்டான் பிரதேச 11ம் தர மாணவர்களுக்காக கருத்தரங்கு நடாத்தப்பட்டது.	64 பிரிவு	கருத்தரங்கு நடாத்தப்பட்டது.
24.	25.11.2017	அன்பு அநாதைகள் இல்லத்திற்கு உணவு வழங்கப்பட்டது.	642 படைச்சேனை	முத்தையன்டுளம் அன்பு இல்லத்திற்கு உணவு வழங்கப்பட்டது.
25.	11.11.2017	புதுக்குடியிருப்பு பிரதேச மாணவர்களுக்காக கருத்தரங்கு நடாத்தப்பட்டது.	68ம் பிரிவு	ஓட்டுசுட்டான் பிரதேச 11ம் தர மாணவர்களுக்காக கருத்தரங்கு நடாத்தப்பட்டது.
26.	19.11.2017	கரையோரப் பிரதேசங்களை சுத்தம்செய்தல்.	14 விஜபாகு காலாட் படை	கஜபாகு ரெஜிமென்ட் 984583 – 978687 வரை கரையோரப் பிரதேசங்கள் சுத்தமாக்கப்பட்டது.
27.	20.11.2017	பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.	683 படைச்சேனை	உடையர்காடு மஹா வித்தியாலய 11ம் தர மாணவர்களுக்கு உபகரணப் பெட்டி வழங்கப்பட்டது.
28.	20.12.2017	கிறிஸ்மஸ் கரோல் நடாத்தப்பட்டது.	591 படைச்சேனை	அறக்கொடையாளர்களின் உதவியோடு சென் பீட்டர் தேவாலயத்தில் கிறிஸ்மஸ் கரோல் நடைபெற்றது.
29.	28.12.2017	சிவன் கோவில் சூழல் சுத்தமாக்கப்பட்டது.	64ம் பிரிவு	சிரமதான நிகழ்வு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.
30.	28.12.2017	தென்னங் கன்று வழங்கப்பட்டது.	68ம் பிரிவு	500 குடும்பங்களுக்கு 1000 தென்னங் கன்றுகள் வழங்கப்பட்டது.
31	28.12.2017	பாடசாலை உபகரணங்கள் விநியோகிக்கப்பட்டது	682 படைச்சேனை	வர்ணவில் ஸ்ரீ முருகன் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.

அட்டவணை 12.3: நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

இ. சிவில் இராணுவ கூட்டுத்தாபனத்தினால் நடாத்தப்பட்ட சில முக்கிய நிகழ்வுகள் பின்வருமாறு.

(1) சீனியமோட்டைகிராம மக்களிடம் காணிகள் கையளிக்கப்பட்டது.



(2) வைத்தியசாலை கட்டிடங்கள் நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டது.



(3) ஆடைத்தொழிற்சாலை ஆரம்பிக்கப்பட்டது.



(4) பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(5) இரத்த தானமளிக்கும் நிகழ்வு.



(6) விளையாட்டு உபகரணங்கள் மற்றும் பாடசாலை உபகரணங்கள் விநியோகிக்கப்பட்டது.



(7) அன்பு அநாதை இல்ல சிறுவர்களுக்கு உணவு வழங்கப்பட்டது.



(8) பாலர் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(9) 2017ம் ஆண்டு சாதாரணதர பரீட்சைக்கு தோற்றவுள்ள முல்லைத்தீவு மாணவர்களுக்கு கருத்தரங்கு நடாத்தப்பட்டது.



(10) கரையோரப் பிரதேசங்கள் சுத்தப்படுத்தல் நிகழ்வு.



(11) கிறிஸ்மஸ் கரோல்.

(12) கோவில்களை சுத்தப்படுத்தல்.

(13) தென்னங்கன்று விநியோகம்.

(14) விவசாய செயற்பாடுகள் தொடர்பாக பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது.

(15) ஒட்டுச்சுட்டான் வைத்தியசாலையில் சிரமதானப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

(16) தீபாவளிப் பண்டிகையை முன்னிட்டு சிவன் கோவிலில் அன்னதானம் வழங்கப்பட்டது.

(17) இரனபலி பாடசாலையில் 300 மீற்றர சுவர் நிர்மாணம்.

FF. **கண்ணி வெடி அகற்றல் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்.**

இல	முகவர்கள்	ஒதுக்கப்பட்ட மொத்த பரப்பு	அகற்றப்பட்ட மொத்த பரப்பு	எஞ்சிய பரப்பு
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	இலங்கை தரைப்படை மனிதாபிமான கண்ணிவெடி அகற்றல் பிரிவு.	121,477,601	118,820,008	2,657,593
2.	கண்ணிவெடி செயற்பாடுகளுக்கான சுவிஸ் பவுண்டேசன்.	7,070,296	707,0296	-
3.	ஹலோ நிதியம்	275,131	275,131	-
4.	கண்ணிவெடி ஆலோசகர் குழு.	2,817,774	2,520,071	297,703
5.	சர்வத்ரா	16,751,075	16,751,075	-
6.	தாஷ்	736,143	534,661	201,482
	<b>மொத்தம்</b>	<b>149,128,020</b>	<b>14,5971,242</b>	<b>3,156,778</b>

அட்டவணை 12.5: கண்ணிவெடி அகற்றல் செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 4. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. சமய உடன்படிக்கைகள், அனர்த்தங்களினை மட்டுப்படுத்தல் மற்றும் பாதுகாப்பினை பேணல் போன்றவற்றிடகு பொதுமக்களுக்கு ஒத்துழைப்பினை வழங்கல்.

ஆ. சட்ட அதிகாரங்களை அமுல்படுத்தல்.

இ. கண்ணிவெடிகள் மற்றும் வெடிபொருட்கள் முழுமையாக அகற்றப்பட்டுள்ளது என்பதினை உறுதிப்படுத்தல்.

ஈ. பொதுமக்களுக்கு சொந்தமான காணிகளை கையளித்தல்.

உ. வீரர்களின் அடிப்படை உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்.

ஊ. படையணிகளுக்கு தேவையான ஆளணியினரினை பூர்த்தி செய்தல்.

எ. ஏனைய சேவையாளர்களுடன் நல்லுறவினை பேணுதல்.

### 5. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. இத் தலைமையகத்தின் கீழுள்ள பிரதேசங்களின் சமாதானத்தையும் பாதுகாப்பையும் பேணல்.

ஆ. சமூகங்களுக்கிடையில் சமாதானத்தை பேணல்.

இ. சிவில் இராணுவ ஒத்துழைப்பு செயற்பாடுகளின் மூலம் மக்கள் மனதை வெல்லல்.

ஈ. இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது பொது மக்கள் மற்றும் தனியார் முகவர்களுடன் இணைந்து நிவாரண செயற்பாடுகளில் ஈடுபடல்.

உ. அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் தொழில்முறையினை மேம்படுத்துவதற்காக புதிய பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் அறிமுகப்படுத்தல்.

6. **செயற்பாடுகளின் மதிப்பீடுகள் மற்றும் பகுப்பாய்வு.** பாதுகாப்புப்படைத் தலைமையகம் (முல்லைத்தீவு) பல இன, மத, கலாச்சாரங்களைக் கொண்ட சமூக அமைப்பினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகிறது. தடுப்பு நடவடிக்கைகள், விழிப்புணர்வு முயற்சிகள், இனங்களின் முன்னேற்றங்கள் போன்ற பன்முகத்தன்மைக்கு மரியாதை வழங்கப்படுவதன் மூலம் சமூக பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள முடியும். எனவே தொழில்முறை இராணுவ பயன்பாடுகள் இராணுவ இயக்கத்திற்கு மிக முக்கியமாகும். இராணுவத் தரைப்படையின் பிரதான இலக்கு எந்தவொரு சமுதாயத்தையும் தனிமைப்படுத்தப்படுவதற்கான சூழலை குறைப்பதற்கான மூலோபாயத் திட்டங்களுடன் ஈடுபடுவதாகும். மூலோபாயத் திட்ட வழிகாட்டுதலின் படி தரைப்படை திறன் திறன் தளத்தை 03 பிரதான பகுதிகளாக பணிபுரியும், அவையாவன போர்ச் செயற்பாடுகள், பயிற்சிகள், நிர்வாகம் மற்றும் பொது வேலைகள் என்பனவாகும். எனவே பாதுகாப்பு படை தலைமையகம்(கிளிநொச்சி) செயல்பாடானது உரிய முறையிலான வழிகாட்டுதலின் படி சரியாக இயங்குகின்றது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மேற்கு)

1. பாதுகாப்பு படை தலைமையகம்(மேற்கு) நாட்டின் மொத்த நிலப்பரப்பில் 29.73 சதவீமான 19475 சதுர கிலோ மீற்றர் நிலப்பரப்பினைக் கொண்ட 04 மாகாணங்கள் மற்றும் 09 மாவட்டங்களை நிர்வகிக்கும் பொறுப்பிலுள்ளது. அவையாவன மேல்மாகாணம், தென்மாகாணம் (ஹம்பாந்தோட்ட மாவட்டம் உள்வாங்கப்படவில்லை), வடமேற்கு மாகாணம், சபரகமுவ மாகாணம் மற்றும் கொழும்பு, கம்பஹா, களுத்தறை, காலி, மாத்தறை, குருநாகல், புத்தளம், இரத்தினபுரி, கேகாளை ஆகியனவாகும். 471.09 கிலோமீற்றர் மொதரகம்மரு ஆரம்பிக்கும் (வடக்கு குடிமலே வரை டிக்குவெல) வரையான கரையோரப் பிரதேசங்களும் இத் தலைமையகத்தின் பொறுப்பிலுள்ளது.

2. தரைப்படை தலைமையகத்தின் வழிகாட்டலின் படி இப் படைத் தலைமையகமானது 2 பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. 14 மற்றும் 58 பிரிவுகளாகும் 14 ம் பிரிவின் கீழ் 141,142,143 படைச்சேனைகளும் 58 பிரிவின் கீழ் 581,582,583 படைச்சேனைகளும் 11 நித்திய படையணிகளும் 05 தொண்டர் படையணிகளும் இத் தலைமையகத்தின் கீழ் இயங்குகின்றது.

### 3. பிரதான செயற்பாடுகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு.

அ. மீதொடமுள்ள குப்பை மேடு அருகில் இருந்த வீடுகளில் சரிந்து வீழ்ந்ததில் விசேட நிவாரண செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகள் முப்படைகளுடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.

ஆ. 25-05-2017 தொடர்ச்சியான மழையினால் ஏற்பட்ட வெள்ளப்பெருக்கு மற்றும் மண்சரிவிற்கு நிவாரண செயற்பாடுகளுக்கு கவசவாகன, பொறியியலாளர், பொறியியலாளர், கொமண்டோ, பாதுகாப்பு படை, விசேட படைகளின் படைவீரர்கள் 25-05-2017 - 31-05-2017 வரை பணியமர்த்தப்பட்டனர்.

இ. பாதுகாப்புப்படை தலைமையகம்(மேற்கு) வீரர்கள் நிவாரண செயற்பாடுகள், காணாமல் போனவர்களை தேடுதல், பாதிக்கப்பட்டவர்களை பாதுகாப்பான இடங்களில் சேர்த்தல், படகின் மூலம் செயற்பாடுகள், போன்ற மீட்புப் பணிகளில் ஈடுபடுதல் மற்றும் உணவுபொருட்கள், மருந்து விநியோகித்தல், தொடர்பாடல் வசதிகளை ஏற்படுத்திக்கொடுத்தல்.

உ. மனிதாபிமான நிவாரண செயற்பாடுகளுக்காக 30 கவசவாகனங்கள், 02 பெக்கோ பாரம் தூக்கல், 02 எக்ஸாவோட்டர்ஸ், 02 ஹைபெட் ட்ரைய்லர்ஸ், 45 படகுகள் பயன்படுத்தப்பட்டதுடன் 30000 சமைக்கப்பட்ட உணவு பொருட்கள் வழங்கப்பட்டது.

ஊ. 141 படைச்சேனை, 8 இலங்கை காலாட் படை ,2(தொண்டர்) இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படைகளின் இராணுவ வீரர்கள் மூலம் சர்வதேச கரையோர பிரதேசங்களை சுத்தம் செய்தல் தினத்திற்காக நீர்கொழும்பு கரையோரப் பிரதேசங்கள் சுத்தமாக்கப்பட்டது.

எ. கல்பிட்டியில் நடக்கும் கரையோரப் பிரதேசங்களை சுத்தமாக்கும வேலைத்திட்டத்தில் சர்வதேச கரையோரப் பிரதேசத்தின் பாதுகாப்பு தின நிகழ்ச்சிக்காக 18,19 செப்டெம்பர் 2017ல் தலவில் பீச் வீரர்களினால் சுத்தமாக்கப்பட்டது.

### 4. டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சிகள்.

அ. இப் படைத் தலைமையகத்தின் கீழுள்ள வீரர்களினால் தரைப்படை தலைமையகத்தினால் வழங்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களின் படி டெங்கு உருவாகும் இடங்கள் மற்றும் சுரங்கப் பாதையிலிருக்கும் பிரதான கழிவகற்றல் கால்வாய்கள் என்பன சுத்திகரிக்கப்பட்டது.

ஆ. தரைப்படை பணியாளர்கள் மருத்துவ அதிகாரிகள் மற்றும் பொது மக்கள் மருத்துவ ஆய்வாளர்களின் உதவியினை பெற்றுக் கொண்டு டெங்கினால் பாதிக்கப்பட்ட இடங்களை கண்டறிந்து சுத்தமாக்கப்பட்டது.



5. அனர்த்த நிவாரண செயற்பாடு - மீதொட்டுமுள்ள.



6. வெள்ளம் மற்றும் மண்சரிவு போது காப்பாற்றப்பட்ட மற்றும் நிவாரண செயற்பாடுகள்.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 7. பயிற்சிகள்.

அ. பயிற்சிகள் பணிப்பக குழுமத்தினால் வழங்கப்படும் பயிற்சிகள் தவிர்ந்த களப் பயிற்சிகள் மற்றும் பாடநெறிகளும் இத்தலைமையகத்தினால் வழங்கப்படுகின்றது அத்தோடு காலாட்படை படைச்சேனைக்கு இரண்டு வருடங்களுக்கு ஒருமுறை தங்களது படைப்பிரிவின் வீரர்களுக்கு பயிற்சி வழங்க வாய்ப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது, வழங்கப்படும் பயிற்சிகள் பின்வருமாறு.

- (1) படையணி பயிற்சி மற்றும் கொய் பயிற்சி
- (2) வியாபார பாடநெறிகள்

ஆ. **படையணி பயிற்சி.** 02 ரெஜிமென்டல் மையம் மற்றும் 04 படைச்சேனைகளினால் 2017ம் ஆண்டில் பூரணப்படுத்தப்பட்ட பயிற்சிகள் பின்வருமாறு:



### 8. எதிர்கொண்ட சிக்கல்களும் சவால்களும்.

அ. இயற்கை அனர்த்தங்களான வெள்ளம், மண்சரிவு மற்றும் டி-சுனாமி போது அவசரத்திற்காக தேடுதல் மற்றும் மீட்பு குழுக்களை பெற்றுக்கொள்ளல்.

ஆ. இயற்கை மற்றும் மனித செயற்பாடுகளினால் ஏற்படும் அனர்த்தங்களின் போது இப்படைத்தலைமையகத்தில் காணப்படும் வீரர்களின் பற்றாக்குறையினால் குறைந்த காலப்பகுதியில் வீரர்களை பெற்றக்கொள்ளல்.

இ. உபகரணங்கள், வளங்களின் பற்றாக்குறை மற்றும் இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது தேடுதல் மற்றும் மீட்பு செயற்பாடுகள் மற்றும் உயிர் காக்கும் செயற்பாடுகளுக்கான போதிய பயிற்சியின்மை.

ஈ. சிறந்த மற்றும் வினைத்திறமான அனர்த்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளுக்கான பாதுகாப்பு உபகரணங்கள், பயிற்றப்பட்ட மனித வளங்கள், பயணிகள் வாகனங்களின் பற்றாக்குறை.

உ. காலநிலை மாற்றங்களுக்கேற்ப அனர்த்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை செயற்படுத்தல் சிக்கலாகவுள்ளது.

### 9. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. சட்டங்கள் மற்றும் கட்டளைகளை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல்.

ஆ. இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களோடு இணைந்து பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல்.

இ. தேடுதல் மற்றும் மீட்பு மற்றும் ரியோட் குழுக்களுக்கான உபகரணங்களின் பற்றாக்குறை.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (மத்தியம்)

1. பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் (மத்தியம்) ஊவா, மத்திய, தெற்கு மாகாணங்களையும் மாத்தளை, கண்டி, நுவரெலிய, பதுளை, மொனராசல, மற்றும் ஹம்பாந்தோட்ட மாவட்டங்களைக் கொண்ட 16780 கிலோ மீற்றர் நிலப்பரப்பைக் கொண்டுள்ளது. அதாவது தீவின் 25.5கிலோமீற்றர் பரப்பினை இத் தலைமையகம் கொண்டுள்ளது. குடவெல்ல தொடக்கம் மதமெதொட வரையுள்ள 151 கிலோ மீற்றர் கரையோரப் பிரதேசமும் இத் தலைமையகத்தின் பொறுப்பிலுள்ளது.

#### 2. நிதி விபரங்கள்.

அ. 2017 ம் ஆண்டின் 17 பொறியியலாளர் சேவைகள் ரெஜிமென்டின் செலவு கணக்குகளின் பின்வருமாறு:

தொ. இல	செலவுக் கணக்கு இல	செலவுத் தலைப்பு	அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட கேள்வி மனுக்களின் விபரங்கள்	செலவுகள்	மீதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	222-01-1-2001	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	33,128,504.97	33,128,504.97	-
2.	222-01-3-2001	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	37,865,702.30	37,858,852.30	6,850.00
3.	222-01-1-2104	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்பு பொருட்கள்	42,919,822.12	42,915,418.60	4,403.52
4.	222-01-3-2104	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்பு பொருட்கள்	42,128,816.66	42,128,816.66	-
5.	6000-0-0-13-0-115	வைப்பு கணக்கு	1,158,392.01	1,158,392.01	-
6.	222-01-2-1205 (xx)	கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	14,270,105.99	14,268,359.83	1,746.16
7.	222-01-2-1302 (ii)	நீர்ப் பம்பிகள் மற்றும் ஜெனரேட்டர்கள்	515,695.00	515,695.00	-
8.	222-01-2-1205 (xix)	நீர்ப் பம்பிகள் மற்றும் ஜெனரேட்டர்களுக்கான உதிரிப் பாகங்கள்	738,825.00	738,825.00	-

அட்டவணை 14.1 : 2017 ம் ஆண்டின் 17 பொறியியலாளர் சேவைகள் ரெஜிமென்டின் செலவு கணக்குகளின் விபரங்கள்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

ஆ. 2017 ம் ஆண்டின் 04 (தொண்டர்) இலங்கை தரைப்படையின் போர் உபகரண படையணியின் செலவு கணக்குகளின் பின்வருமாறு.

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு இல	செலவுத் தலைப்பு	அனுமதிக்கப்பட்ட கேள்வி மனுக் கோரல்	செலவுகள்	மீதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	222-01-2-1201	எழுதுகருவிகள்	2,285,000.00	2,265,456.38	19,543.62
2.	222-01-2-1203(i)	சீருடைகள்	7,321,844.36	7,303,417.96	18,426.40
3.	222-01-2-1205(i)	எம் டி 1	2,011,700.29	1,995,435.29	16,265.00
4.	222-01-2-1205(ii)	பெம்டோ	500,000.00	483,150.00	16,850.00
5.	222-01-2-1205(x)	முகாம்	5,613,826.70	5,630,179.17	-16,352.47
6.	222-01-2-1205(xi)	பொதுவானவை	1,000,000.00	998,321.00	1,679.00
7.	222-01-2-1205(xvi)	விளையாட்டு	830,000.00	821,516.00	8,484.00
8.	222-01-2-1302(iii)	முகாம் திருத்தல்	890,000.00	801,759.80	88,240.20
9.	222-01-3-2102	அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்கள்	1,794,433.00	1,786,319.61	8,113.39
10.	222-01-3-2102(i)a	இயந்திரங்கள்	6,895,968.20	6,884,468.19	11,500.01
11.	222-01-3-2103(vii)	வீரர்களுக்கான வசதிகள்	671,604.00	639,298.93	32,305.07
12.	222-01-4-1203(i)	சீருடைகள்	2,236,050.00	2,208,405.00	27,645.00
13.	222-01-4-1205(x)	முகாம்	1,700,828.75	1,674,604.33	26,224.42

அட்டவணை 14.2: 2017 ம் ஆண்டின் இலங்கை 04 (சுயேட்சை) தரைப்படையின் போர் உபகரண படையணியின் செலவு கணக்குகளின் விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

இ. 2017 ம் ஆண்டின் 2 (சுயேட்சை) இலங்கை தரைப்படையின் இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியற் பணிப்பக குழுமத்தின் செலவு கணக்குகள் பின்வருமாறு:

இல	செலவுத் தலைப்பு இல	செலவுத் தலைப்பு	அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட கேள்வி மனுக் கோரல் ரூ	செலவுகள்	மீதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	வாகன திருத்தல்கள் மற்றும் பராமரிப்புகள்.	222-01-2-1301	29,000,000.00	30,606,863.11	(1,606,863.11)
2.	அலுவலக உதிரிப்பாகங்கள் மற்றும் இலத்திரணியல் பொருட்களின் பராமரிப்பு மற்றும் திருத்தல்கள்	222-01-2-1302(i)	1,750,000.00	1,991,957.92	(241,957.92)
3.	பயிற்சி பட்டறைகளின் உதிரிப்பாகங்கள்	222-01-2-1302 (xiii)	187,500.00	187,015.00	485.00
4.	செலவினங்களின் செலவுக்கணக்கு	222-01-2-1205 (viii) a	180,000.00	180,000.00	-
5.	வாகன புனரமைப்பு மற்றும் முன்னேற்றம்	222-01-3-2003 (ii)	15,150,000.00	15,121,705.98	28,294.02

அட்டவணை 14.3 : 2017 ம் ஆண்டின் 2 (தொண்டர்) இலங்கை தரைப்படையின் இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரவியல் பொறியியற் சேவை பணிப்பக குழுமத்தின் செலவு கணக்குகள் விபரங்கள்.

3. சிவில் இராணுவத்தினால் பாதுகாப்பு படை தலைமையகத்தில் (மத்தியம்) நடாத்தப்பட்ட பொதுமக்கள் நல்லுறவு செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு:

இல	திகதி	சமூக நல நடவடிக்கை	பங்குபற்றியோர்	விபரங்கள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	2017.01.03	தியதளாவை நகர பிரதேசங்களில் கழிவுகளை சுத்தப்படுத்தல்	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	ஹபுதள சந்தியில் - தியதளாவை வரை வீதியோர கழிவுகளை அகற்றல்.
2.	2017.02.06	பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கல்	122 படைச்சேனை	கண்டகஸ்மங்கட பாலர் பாடசாலைக்கு கல்வி உபகரணங்கள் வழங்கல்.
3.	2017.03.08	122 படைச்சேனை	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	இரத்த தானம் வழங்கல் நிகழ்வு கண்டுருகொட விகாரை - தியதளாவ
4.	2017.03.30	கடற் பிரதேசங்களை சுத்தப்படுத்தும் நிகழ்வு	23 கஜபாகு ரெஜிமென்ட்	கிரிந்த கடற்கரை பிரதேசங்களில் சுத்தப்படுத்தல்.
5.	2017.04.05	பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கல்.	121 படைச்சேனை	புத்தள பாலர் பாடசாலைக்கு கல்வி உபகரணங்கள் வழங்கல்

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

இல	திகதி	சமூக நடவடிக்கை	பங்குபற்றியோர்	விபரங்கள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
6.	2017.04.24	புனிதமான இடங்களில் உள்ள கழிவுகளை அகற்றல்	19 இ.தே.பா.ப	புனித இடங்களில் உள்ள கழிவுகளை சேகரித்தல்.
7.	2017.05.26	வலசமுள்ள குளத்திலுள்ள பாசி அகற்றல்.	03 இ.தே.பா.ப	வலசமுள்ள வாவியினை சுத்தப்படுத்தல்.
8.	2017.06.30	சிரமதானத்தினை நடாத்தல்.	1 இ.ரி.ப	கண்டி தமரவ சுமங்களராம விகாரையில் சிரமதானம் இடம்பெறல்.
9.	2017.09.16, 17,18	மருத்துவ க்ளினிக்கினை நடாத்தல்.	121 படைச்சேனை ,9 இ.சி.ப	மொனராகல கிதுள்கொட விகாரையில் மருத்துவ க்ளினிக்கினை நடாத்துதல்.
10.	2017.09.20	கடற்கரையை அண்டிய பிரதேசத்தினை சுத்தமாக்கல்.	122 படைச்சேனை, "23 க.ப",10 கெ.ஹே,3 இ.தே. பா.ப	குடவல்ல கடற்கரையினை கழிவுகளை அகற்றல்.
11.	2017.11.01	அன்னதான நிகழ்வு	3 இ.தே.பா.ப	செல்ல கதிர்காமத்திலுள்ள 22 மத குருமார்களுக்கு அன்னதானம் வழங்கல்.
12.	2017.11.07	முதியோர் இல்லத்தினை சுத்தப்படுத்தி பகலுணவு வழங்கல்.	18 கெ.ஹே	மொனராகலையிலுள்ள முதியோர் இல்லம் மற்றும் சிறுவர் மாற்றுத் திறனாளி இல்லத்தில் பகலுணவு வழங்கல்.
13.	2017.11.29	அனர்த்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை நடாத்தல்.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	கொழும்பு பதுளை புகையிரத பாதையில் அனர்த்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை நடாத்தல்.
14.	2017.12.03	அனர்த்த முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளை நடாத்தல்.	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	பண்டாரவளையில் சீரற்ற காலநிலையினால் ஏற்பட்ட அனர்த்தத்தின் போது நிவாரண செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
15.	2017.12.08	மர நடுகை நிகழ்வு	112 படைச்சேனை	லக்ஸ்பான சமனலவேவ பிரதேசத்தில் மர நடுகை நிகழ்வு நடாத்தப்பட்டது.
16.	2017.12.04, 05,08	பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது மற்றும் மருத்துவ க்ளினிக் நடாத்தப்பட்டது	121 படைச்சேனை	மொனராகலை மாவட்டத்தில் தெரவு செய்யப்பட்ட பாடசாலைகளுக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டது மற்றும் மருத்துவ க்ளினிக் நடாத்தப்பட்டது.
17.	22017.12.12	தியதளாவை நகர பிரதேசங்களில் கழிவுகளை சுத்தப்படுத்தல்	பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்)	வை சந்தி ஹபுதல- தியதளாவ நகர பிரதேசங்களில் குப்பைகளை அகற்றல்
18.	2017.12.30இ31	சிறிபாத அன்னதான நிகழ்விற்கு உதவி புரிந்தமை	112 படைச்சேனை	சிறிபாத வருடாந்த அன்னதான நிகழ்விற்கு உதவி புரிந்தது.

அட்டவணை 14.4 : வருடாந்த சிவில் இராணுவ ஒத்துழைப்பு நடவடிக்கைகள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

4. சிவில் இராணுவ ஒத்துழைப்பு செயற்பாடுகளின் போது பிடிக்கப்பட்ட புகைப்படங்களில் சில பின்வருமாறு:

அ. தியதளாவ நகரத்தில் குப்பைகளை சுத்தப்படுத்தல்.



ஆ. பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்கல்.



இ. இரத்த தானம் வழங்கும் நிகழ்வு.



ஈ. கரையோரப் பிரதேசங்களை சுத்தப்படுத்தல்.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

உ. பாடசாலை உபகரணங்கள் விநியோகித்தல்.



ஊ. சிறிபாத மலைப்பாதையை சுத்தப்படுத்தல்.



5. பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.

அ. **ஆரோக்கிய தரைப்படை ஆரோக்கிய தேசம் நிகழ்ச்சி.** ஆரோக்கிய சமூகத்தினை கட்டியெழுப்பும் திட்டத்திற்காக “ஆரோக்கிய தரைப்படை ஆரோக்கிய தேசம்” நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது. பாதுகாப்புப் படை (மத்திமம்) ற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களுக்காக இலங்கை மருத்துவ படையணியால் கல்வி நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. **புதிய கண்டுபிடிப்புக்களின் கண்காட்சிகள்.** பிரிகேட், கட்டளை பிரிவு, படையணிகள் மற்றும் பயிற்சி பாடசாலைகளிலுள்ள தரைப்படை வீரர்களின் புதிய பொருட்கள் மற்றும் கண்டுபிடிப்புக்கள் காட்சிப்படுத்தப்பட்டதுடன் சிறந்த கண்டுபிடிப்புக்களுக்கு பாதுகாப்பு படை தலைமையகம் (மத்தியம்) தளபதியினால் பரிசுகள் மற்றும் விருதுகள் வழங்கப்பட்டது.

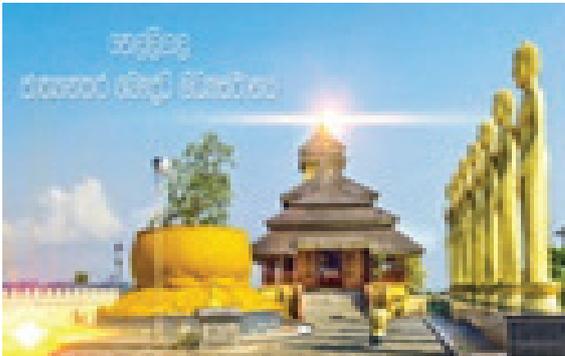


இ. **2017 ம் ஆண்டின் வெசாக் பண்டிகைக் கொண்டாட்டம்.** 10, 11 மற்றும் 12 மே 2017வரை பாதுகாப்புப்படை தலைமையகம் (மத்தியம்) உள்ள இராணுவ வீரர்களின் ஏற்பாட்டில் “வெசாக் கலபாய” மற்றும் “பக்தி கீ” நிகழ்ச்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன. இதற்கு பொதுமக்களும் அழைக்கப்பட்டனர்.



6. 17 பொறியியலாளர் சேவைகளினால் பொதுமக்களின் நன்மைக்காக நிர்மாணப் பணிகள் மற்றும் திருத்தல் வேலைத்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

அ. **நெல்லிகல சர்வதேச பௌத்த மையம்.** கண்டியில் அமைந்துள்ள நெல்லிகல சர்வதேச பௌத்த மையம் நிர்மாணப் பணிகள் 28-08-2017ம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது, இதற்காக மதிப்பிடப்பட்ட தொகை ரூ 13928564.34. தரைப்படையினால் வழங்கப்பட்ட தொழிலாளர்களின் உதவியுடன் அனைத்து நிர்மாணப் பணிகளும் முடிவடைந்துள்ளது.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. **நல்லதன்னியவல் அமைந்துள்ள ஸ்ரீ கல்பருக்சரமய.** இலங்கை தரைப்படையினால் வழங்கப்பட்ட தொழிலாளரின் உதவியுடன் நல்லதன்னியவல் அமைந்துள்ள ஸ்ரீ கல்பருக்சரமயவின் 50 சதவீத வேலைப்பாடுகள் முடிவடைந்துள்ளன.



இ. **கொடகல தமிழ் மஹா வித்தியாலயம்.** சுகாதார நிலைமைளை மேம்படுத்தும் வேலைதிட்டத்தின் 2வது படிமுறை ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. 17 வது பொறியியல் சேவைகள் ரெஜிமென்டின் 04 தரைப்படை வீரர்கள் கட்டுமானத்தில் ஈடுபட்டுள்ளனர். இதற்காக 1390786.65 ரூபா ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இத்திட்டத்திற்காக தேவைளான பொருட்கள் பாதுகாப்பு படைத் தலைமையகம் மத்தியத்தினால் வழங்கப்படுகின்றது.



ஈ. **திரு.ஐ.ஜி நந்தசேனவிற்காக வீட்டின் கட்டுமானப் பணிகள்(இதயத்தினை தானமளிக்கப்பட்ட மகனின் தந்தை).** கண்டி மாவட்டத்தில் 1510977.20 ரூபா ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் ஒதுக்கப்பட்ட நிதியில் இருந்து தரைப்படையினால் வழங்கப்பட்ட தொழிலாளர்களின் உதவியுடன் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 7. 11 ம் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிர்மாணங்கள் மற்றும் மறுசீரமைப்புக்கள்.

அ. திகன அகஸ் பொகுனு தர்மசால நிர்மாணப் பணிகள். இதற்காக ரூ 260173.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. கட்டுமாணப் பொருட்கள் தரைப்படை தலைமையகம் மத்தியத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ளது.



ஆ. கண்டி ஆதார வைத்தியசாலை கட்டுமாணப் பணிகளுக்கு உதவி. தரைப்படையினால் வழங்கப்பட்ட தொழிலாளர் உதவியுடன் 6 மாடி சிறுநீரக பிரிவு தங்குமிட வசதிகள் மற்றும் இரத்தப் பரிசோதனைக்கான கட்டிட வசதிகள் 44 சதவீதம் முடிவடைந்துள்ளது.



### 8. 12 ம் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிர்மாணப்பணிகள் மற்றும் மறுசீரமைப்புக்கள்.

அ. வலசமுள்ள பொதுச் சந்தை நிர்மாணம். இவ் வேலைத்திட்டத்தின் 2வது படிமுறை முடிவடைந்துள்ளது. இவ் வேலைத் திட்டத்திற்காக 32.7 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.



புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

9. பாதுகாப்பு படைப்பிரிவு (மத்திய) ஏனைய நிலையினருக்கு நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு.

தொ. இல	பாடநெறிகள்	பிரதேசம்	ஆளணி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	கணிணி பாடநெறி - 01	பா.ப - தலை	00 x 39
2.	கணிணி பாடநெறி - 01	11 பிரிவு	00 x 29
3.	கணிணி பாடநெறி - 02		00 x 30
4.	களஞ்சிய காப்பாளர் பாடநெறி		00 x 20
5.	கணிணி பாடநெறி - 01	12 பிரிவு	00 x 27
6.	கணிணி பாடநெறி - 02		00 x 28
7.	தமிழ் பாடநெறி - 01	111 படைச்சேனை	00 x 20
8.	தமிழ் பாடநெறி - 01		00 x 20
9.	அடிப்படை லிகிதர் பாடநெறி - 01	112 படைச்சேனை	00 x 25
10.	அடிப்படை லிகிதர் பாடநெறி - 02		00 x 25
11.	படைப்பிரிவு கணக்கியல் பாடநெறி - 01	5 (சு) இ.கா.ப	00 x 45
12.	படைப்பிரிவு கணக்கியல் பாடநெறி - 01	3 (சு) இ.சி.ப	00 x 20
13.	படைப்பிரிவு கணக்கியல் பாடநெறி -02		00 x 30
14.	தமிழ் பாடநெறி - 01		00 x 20
15.	தமிழ் பாடநெறி - 02		00 x 30
16.	தமிழ் பாடநெறி - 03		00 x 30
17.	ப்ளம்பர் பாடநெறி		00 x 05
18.	தச்சன் பாடநெறி		00 x 05
19.	தோட்ட நிர்வாக பாடநெறி		00 x 01
20.	சமையல் பாடநெறி - 01		00 x 01
21.	சமையல் பாடநெறி - 02		00 x 01
22.	சிங்கள மொழி பாடநெறி		00 x 30
23.	அனர்த்த நிவாரண குழு பாடநெறி	19(சு) இ.தே.பா.ப	00 x 30
24.	எஸ்ஏஆர் குழு பாடநெறி		00 x 30
25.	படைப்பிரிவு கணக்கியல் பாடநெறி		00 x 15

அட்டவணை 14.5: பாதுகாப்பு படைப்பிரிவு (மத்திய) ஏனைய நிலையினருக்கு நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் பின்வருமாறு.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டுள்ளது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 10. எதிர்கொள்ளும் சவால்களும் சிக்கல்களும்.

அ. இத் தலைமையகத்திற்கு பொறுப்பான பிரதேசங்களில் ஏற்படும் இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது தங்குமிட வசதி, குடிநீர், சுகாதார வசதிகள், தொடர்பாடல்கள், உணவுகள் போன்றவைகளை வழங்குவதற்கு வளங்கள் பற்றாக்குறையாகவுள்ளது.

ஆ. அனர்த்தங்களின் போது இராணுவம், அரசு, மற்றும் பொதுமக்களுக்கு ஒரே சமயத்தில் ஒத்துழைப்பு வழங்கல்.

இ. அனர்த்த பேரழிவுகள் தொடர்பாக பொது மக்களுக்கு முன்னறிவித்தல்.

ஈ. இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது நிவாரண செயற்பாடுகளுக்கு தேடுதல் மற்றும் மீட்பு குழுக்களிற்கு வழங்கும் உபகரணங்கள் பற்றாக்குறையாகவுள்ளது.

உ. தற்போது பாதுகாப்பு படை தலைமையகமானது (மத்தியம்) சுயேட்சை பயிற்சி பாடசாலை தியதளாவை வளாகத்தில் அமைந்துள்ளது. 2018ல் புதிய கட்டிடம் அமைக்க வேண்டப்பட்டுள்ளது.

### 11. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. புதிய பயிற்சிகள் தேடுதல் மற்றும் மீட்பு குழுக்கள் மற்றும் ரியோட் கட்டுப்பாட்டு குழுக்களுக்கு இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்பட்டது.

ஆ. அதிகாரிகளுக்கு அறிவுத் திறனை மேம்படுத்துவதற்கு பயிற்சிகள் நடாத்தப்படுதல்.

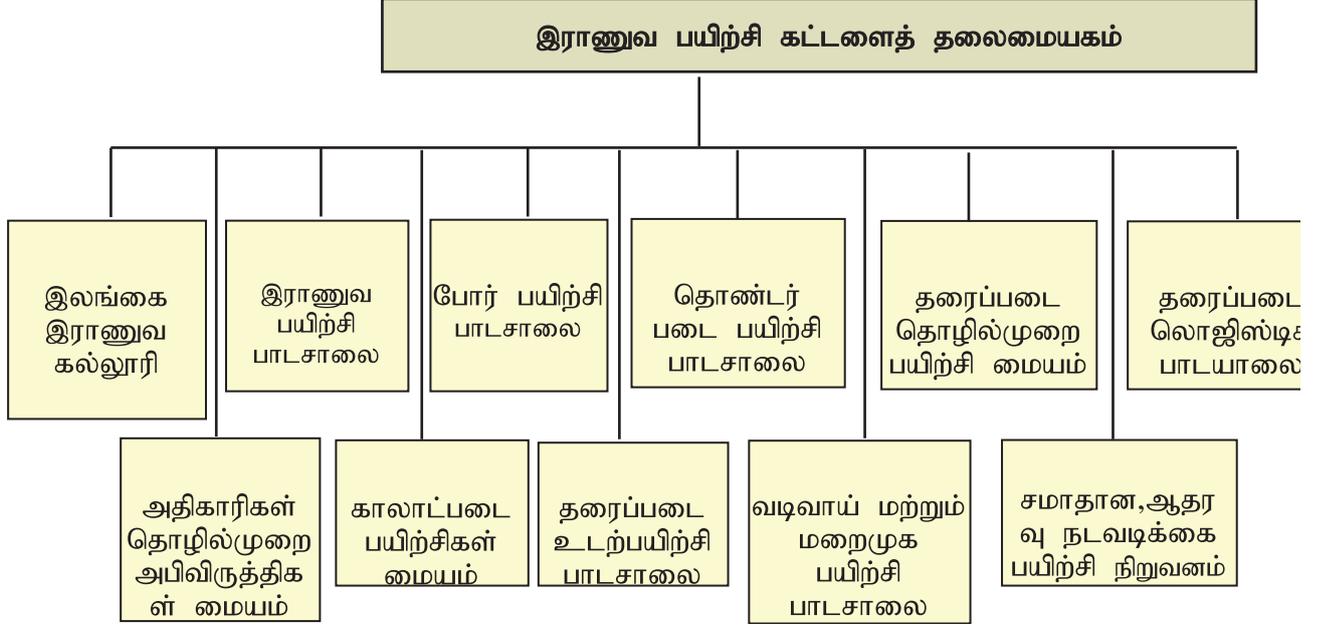
இ. அடையாளங் காணப்பட்ட பிரதேசங்களில் உள்ள பொது மக்களுக்கு விரைவான அனர்த்தங்களின் போதான விரைவான நிவாரண செயற்பாடுகள் பற்றி பொதுமக்களுக்கு பயிற்சிகள் நடாத்தல்.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைத் தலைமையகம்

1. தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைத் தலைமையகம் 2012.01.29 திகதி அன்று தியதலாவையில் நிறுவப்பட்டது. தலைமைக் கட்டளை அதிகாரி பதவியிலுள்ள மேஜர் ஜெனரல் நிலையிலுள்ள அதிகாரியொருவரினால் இத் தலைமையகம் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இவ்வமைப்பானது ஆரம்பித்த திகதியில் இருந்து 3 மேஜர் ஜெனரிகளினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இத் தலைமையகமானது இராணுவ நியதிகளை மேம்படுத்தல், பயிற்சிகளுக்கான மூலோபாய கொள்கைகளை வகுத்தல், காலத்தின் தேவைக்கேற்ப ஆய்வு செய்து பயிற்சி பாடத்திட்டத்தினை தயாரித்தல் மற்றும் அனைத்து பயிற்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் பாடசாலைகள் இத் தலைமையகத்தினால் வழிகாட்டப்பட்டு நிர்வகிக்கப்படுகின்றது.



படவரு 15.1 : தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைத் தலைமையகத்தின் கீழுள்ள அமைப்புக்கள்.

2. **வருடாந்த மீளாய்வு.** தரைப்படை பயிற்சிகளை எதிர்வு கூற மற்றும் இலங்கை தரைப்படைக்கு மூலோபாய உத்திகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைகள் தலைமையகமானது முக்கிய நிறுவனமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இத் தலைமையகமானது கெப்ஸ்டோன் கோட்பாட்டு மற்றும் உச்ச கோட்பாட்டு ஆகியவற்றை தயாரித்து தரைப்படை தலைமையகத்துக்கு அனுமதி பெறுவதற்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் 30 வருட கால யுத்தத்தில் தரைப்படையினால் பெறப்பட்ட அனுபவங்களை எடுத்துக்கூற “இலங்கையின் 30 வருட கால யுத்த அனுபவங்கள்” என்னும் புத்தகத்தை வெளியிடுவதற்கான தயார் பணிகளில் உள்ளது. மேலும் கிளர்ச்சி எதிர்ப்பு அனுபவங்கள் பற்றிய புத்தகத்தை வெளியிடுவதற்கு பல்வேறு கருத்தரங்குகள் இத் தலைமையகத்தினால் நடாத்தப்பட்டன. தற்போது இத் தலைமையகமானது இப் புத்தகத்தின் முதல் வரைபினை தயாரிக்கும் பணிகளில் உள்ளது.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 3. அடையப்பட்ட சாதனைகள்.

அ. **முலோபாய மற்றும் கோட்பாட்டுப் பிரிவு.** இப் பிரிவானது இலங்கை தரைப்படைக்குரிய கோட்பாடுகள் மற்றும் பிரசுரங்களுக்கான தேவைகளை இணங்கண்டு இறுதி தீர்மானத்தை எடுத்துள்ளது. கோட்பாடுகள் மற்றும் பிரசுரங்கள் தயாரிக்கும் பணிகளின் போது அனைத்து முக்கிய கோட்பாடுகளும் கீழ் குறிப்பிட்ட நான்கு படிமுறை ஊடாக மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

- (1) **தரம் - 1.** போர் செயற்பாடுகள் மற்றும் பிரதம அதிகாரிகளுக்கான பதிப்பகம்.
- (2) **தரம் - 2.** குறிப்பிட்ட பிரிவுகளுக்கான கோட்பாட்டு பதிப்பகம்.
- (3) **தரம் - 3.** சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்கள், பிரிவுகள் மற்றும் சேவைகள் பதிப்பகங்கள் பயன்படுத்தப்பட்டன.
- (4) **தரம் - 4.** தனிப்பட்ட, குழுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கான ஆய்வுகள் மற்றும் கல்வி கட்டுரைகள்.

ஆ. **1ம் தர பிரசுரம்** - கெப்ஸ்டன் கோட்பாடுகள் முடிவடைந்துள்ளது, பிரசுரத்துக்கான அனுமதிக்காக காத்திருக்கின்றது.

இ. குறும்பதங்களுக்கான புத்தகம் பூரணமடைந்துள்ளது, அனுமதிக்காக அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஈ. பயிலுனர்களுக்கான கையேடுகளை தயாரிப்பதற்கான மதிப்பீடு நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கின்றது.

### உ. **பயிற்சி பிரிவு.**

(1) தரைப்படை தளபதியின் பயிற்சி ஒருங்கிணைப்பு கலந்துரையாடலின் போது 2016 செப்டெம்பர் 22ம் திகதியில் இருந்து தரைப்படையின் பயிற்சிகள் அனைத்தையும் தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைகள் தளபதியினால் நடாத்தப்படுவதற்காக அனுமதி வழங்கப்பட்டது. ஆதலால் பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதற்கான அனுமதி, இடைநிறுத்தல், பாடநெறிகளை மதிப்பீடு செய்தல் ஆகியன தரைப்படை தலைமையகத்தின் பொறுப்புகளாகும்.

(2) தற்போது பயிற்சி பாடசாலைகள் அதிகமாக முகம் கொடுக்கும் பிரச்சனைகள் என்னவென்றால் குறைந்த அளவிலான துப்பாக்கி சுடும் அரங்கு இல்லாமையேயாகும். மேலும் இவ்வரங்குகளுக்கு அண்மையில் பொதுமக்கள் வசிப்பதால் பயிற்சிகளை மேற்கொள்வது சிக்கலாக உள்ளது. ஆதலால் புதிய பயிற்சி முறைகள் திட்டமிடப்பட்டு தரைப்படை தலைமையகத்திற்கு அடையாளம் காட்டப்படல் வேண்டும். பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி மையத்தினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட சிறிய ரக துப்பாக்கிகளுக்கான சிமுலேட்டர் முறைமை தரைப்படை தளபதியினால் வழங்கப்பட்டது மேலும் இம்முறைமை தரைப்படை பயிற்சி பாடசாலை, காலாட்படை பயிற்சி மையம், போர் பயிற்சி பாடசாலை மற்றும் துப்பாக்கி திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் மறைமுக துப்பாக்கி சுடுதல் பயிற்சி பாடசாலைக்கு எதிர்காலத்தில் நிறுவ தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 4. பிரதான நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும் பின்வருமாறு:

#### அ. மூலோபாய மற்றும் கோட்பாட்டு பிரிவு.

(1) 2017ம் ஆண்டில் இந்திய இராணுவ பயிற்சி கட்டளை அபிவிருத்தி செயன்முறையுடன் தொடர்பு கொள்ளுதல்.

(2) தியதலாவ தரைப்படை பயிற்சி கொமாண்ட்டில் இருந்து கோட்பாட்டு அபிவிருத்திகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் குழு தரைப்படை கெப்ஸ்டன் கோட்பாடுகள் இறுதி மாதிரி சரிபார்ப்பதற்காக இந்திய இராணுவ பயிற்சிகள் கொமாண்ட்டிடம் கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

#### ஆ. பயிற்சி பிரிவு.

(1) யாழ்ப்பாண மாவட்ட அரச அதிகாரிகளுக்காக திறன்களை கட்டியெழுப்புதல் பற்றி 5 நாள் பயிற்சி பட்டறை நடாத்தப்பட்டது. இந்நிகழ்ச்சியினால் யாழ் மாவட்ட அரச அதிகாரிகள் மத்தியில் தரைப்படை மீதான சிறந்த தோற்றத்தினை உருவாக்கியுள்ளது.

(2) சகல அதிகாரிகளினதும் தொழில்முறை தகைமைகளை மேம்படுத்துவதற்காக ஜேஎஸ்ஜசி மற்றும் ஜேசிசி பாடநெறிகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

(3) இலங்கை தரைப்படையின் அனைத்து பயிற்சி நிறுவனங்களுக்கும் பொதுவான பாடத்திட்ட முறைமை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

### 5. திறன் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள்.

அ. பின்வரும் நிறுவனங்கள் 2016 ம் ஆண்டின் திறன் அபிவிருத்திக்காக எக்ஸ்ப்ளோர் செய்யப்பட்ட பிரதேசங்கள் பின்வருமாறு:

(1) **இலங்கை இராணுவ கல்லூரி.** போர் பயிற்சி மையத்தில் நடாத்தப்பட்ட ட்ரில் பயிற்றுவிப்பாளர் பாடநெறி தற்போது இலங்கை இராணுவக் கல்லூரிக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது.

(2) **அதிகாரிகள் தொழில்முறை அபிவிருத்தி மையம்.** கனிஷ்ட கட்டளை மற்றும் பதவிநிலை அதிகாரிகள் பாடநெறிகளுக்கு பங்குகொள்ளும் அதிகாரிகளின் எண்ணிக்கை 30 தொடக்கம் 80 வரை அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

### 6. செயல்பாடுகளின் பகுப்பாய்வுகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள்.

அ. **கோட்பாடுகளை தயார் செய்வதற்காக வெளிவாரியான உதவிகள் பெறப்பட்டன** கோட்பாடுகளை எழுதுவதற்காக வெளிவாரியான அதிகாரிகளை நியமிக்க முடியாத காரணத்தினால் கோட்பாட்டு பிரிவுக்குரிய அதிகாரிகளால் வடிவமைக்கப்பட்டு பின்னர் நிபுணர்களின் ஆலோசனைகள் பெறப்படவுள்ளது.

#### ஆ. பயிற்சிகளுடன் தொடர்புடைய விபரங்கள்.

(1) பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்களுக்கு கீழுள்ள பயிற்சி பாடசாலைகள் மற்றும் நிறுவனங்களில் நடாத்தப்படும் பயிற்சிகளில் ஒரே வகையான பயிற்சிகளை தவிர்ப்பதற்காக அனைத்து தரைப்படை பயிற்சி பாடசாலைகளுக்கும் குறிப்பிட்ட பிரதேசங்களில் மாத்திரம் தரைப்படை பயிற்சி கட்டளைகளின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய பயிற்சிகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

(2) **போர் உபகரண மாஸ்டர் அதிகாரர் பாடநெறியின் முடக்கப்பட்ட பாடத்திட்டம் பற்றி விமர்சனம்.** எதிர்காலத்தில் தரைப்படையில் திறன் மிக்க QMs உருவாக்க தற்போதைய பாடத்திட்டமானது எதிர்கால சவால்களை முன்னெடுக்கக்கூடியவாறு விருத்தி செய்யப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(3) **லிகிதர் பாடநெறியின் முடக்கப்பட்ட பாடத்திட்டத்தின் பற்றி விமர்சனம்.** தரைப்படையின் அனைத்து நிறுவனங்களிலும் கணிணி பாவணை அதிகமாகி வருவதால் இப்பாடநெறியின் பாடத்திட்டத்துக்கும் கணிணி பாடமும் சேர்க்கப்பட்டது.

### 7. **சவால்களும் சிக்கல்களும்.**

(அ) சில வேலைத்திட்டங்கள் பின்வருமாறு:

(1) தரைப்படை கெப்ஸ்டன் கோட்பாடுகளை பிரசுரித்தல்.

(2) குறும்பதங்கள் புத்தகம் மற்றும் அறிவுத்திற களத்திற்கான தயார்ப்படுத்தல் புத்தகங்களிற்கான பிரசுரங்களிற்கான மதிப்பீடுகள் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.

(3) தரம் 2 பதவிநிலை அதிகாரிகளின் வெளியீடுகள் புதுப்பிக்கப்பட்டது.

(ஆ) கெப்ஸ்டோன் கோட்பாடுகளின் பிரசுரம், குறும்பதங்கள் புத்தகம், பயிற்சியாளர்களுக்கான மதிப்பீட்டு செயற்பாடுகளுக்கான புத்தகத்தின் பிரசுரத்திற்காக தரைப்படை தலைமையகத்தின் அனுமதிக்காக வைக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) **களப் பயிற்சிக்கான பிரதேசங்கள் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.** பயிற்சி பாடசாலைகளில் களப்பயிற்சி நடாத்துவதற்காக சிக்கல்கள் ஏற்பட்டதனால் தரைப்படையானது சில பிரதேசங்களை குறித்துள்ளது. அப்பிரதேசங்களில் பொதுமக்கள் நுழைவது தடுக்கப்பட்டுள்ளது.

### 8. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.**

(அ) நடைமுறை கோட்பாடுகள் நிபுணத்துவர்களால் மீள் பரிசோதனை செய்யப்பட்டது.

(ஆ) பகுதி 2 பிரதம அதிகாரிகளின் வெளியீடானது இலங்கை தரைப்படை கோட்பாடுகளுக்கமைய செயற்படுத்தப்பட்டது.

(இ) சிரேஷ்ட கட்டளைகள் பாடநெறி மற்றும் எம்ஓஐ பாடநெறிகள் ஆனது அதிகாரிகள் தொழில் அபிவிருத்தி மையத்தில் கற்பித்தல் கட்டிட நிர்மாணப் பணிகள் நிறைவடைந்தவுடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### லொஜிஸ்டிக் கட்டளைகள் தலைமையகம்

1. லொஜிஸ்டிக் கட்டளைகள் தலைமையகமானது தரைப்படை தலைமையகத்தின் கீழ் இயங்குவதோடு தரைப்படை தளபதியின் கடமைகளுக்கு பொறுப்பாகவுள்ளது. இதன் தலைமையகம் கொஸ்கம சலாவையில் அமைந்துள்ளது. தரைப்படையிலுள்ள ரெஜிமெண்டல் மையங்களினூடாக சேவைப் பிரிவுகளின் நிர்வாக நடவடிக்கைகள் லொஜிஸ்டிக் கட்டளைகள் தலைமையகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2. **2017ம் ஆண்டில் அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.**

அ. **நிர்வாகம்.**

(1) முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் காலாண்டுக்குரிய தொழில் முறை பயிற்சிகள் சரியான நேரத்தில் முடிக்கப்பட்டது.

(2) பிரதம பதவிநிலை அதிகாரியின் நிர்வாக ஆய்வின் கீழ் தொழில் முறை பயிற்சிகள் வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டது.

ஆ **நலன்புரி.**

(1) கொஸ்கம ரணவிரு கிராமத்தில் சிறுவர்களுக்கான முன் பள்ளிகள் சலுகை விலையில் இத் தலைமையக மேற்பார்வையின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது. மேலும் இக்கிராமத்தில் உடல் ஊனமுற்ற மற்றும் ஓய்வு பெற்ற இராணுவ வீரர்களின் குடும்பங்கள் இருக்கின்றமையினால் அவர்களுடைய பிள்ளைகளின் நலனுக்காகவும் அவர்களின் வாழ்க்கை தரத்தை உயர்த்தவும் உதவுகிறது.

(அ) பதிவுக் கட்டணம் : 1000.00

(ஆ) மாதாந்த கட்டணம் : 1000.00

(2) 2017ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு:

(அ) வருடாந்த சிங்கள புதுவருட விழா.

(ஆ) வருடாந்த கல்விச் சுற்றுலா.

(இ) வருடாந்த கலை நிகழ்ச்சி.

3. **பிரதான செயற்பாடுகள் முன்னேற்றங்கள்.**

அ. **அனைத்து படைப்பிரிவுகளுக்கும் தொழில் முறை பயிற்சி.**

(1) **லிகிதர் (பிரதான கடமைகள்).** இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படை அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள எழுதுவினைஞர்களுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(2) **உணவக உதவியாளர்கள்.** இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படை அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள சமையல்காரர்களுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(3) **வாகன சாரதி.** இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படை அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள வாகன சாரதிகளுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(4) **தச்சன்.** இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படை அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள தச்சர்களுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(5) **வண்ணப் பூச்சாளர்.** இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படை அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள வண்ண பூச்சாளர்களுக்கு இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(6) **தொழிற்புற களஞ்சிய காப்பாளர்.** இலங்கை தரைப்படை சேவைகள் படை அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள களஞ்சிய காப்பாளர்களுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(7) **ரெஜிமென்டல் இசை நடன பிரிவு.** இலங்கை இசைக்குழு மற்றும் கலைத்துறை பணிப்பக குழும அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள நடன இசை குழுவிடமாக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(8) **கலாசார நடனம்.** இலங்கை இசைக்குழு மற்றும் கலைத்துறை பணிப்பக குழும அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள எழுதுவினைஞர்களுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

(9) **வாகன வண்ணப் பூச்சாளர்.** இலங்கை தரைப்படை இலத்திரனியல் மற்றும் இயந்திர பொறியியல் அதிகாரிகள் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்து தொழில்முறை பரீட்சைகளும் அனைத்து ரெஜிமென்டிலும் உள்ள வாகன வண்ணப் பூச்சாளர்களுக்காக இத் தலைமையக வழிகாட்டலின் கீழ் நடாத்தப்படுகின்றது.

ஆ. **ஒதுக்கப்பட்ட நிதியத்தின் மூலம் பயன்படுத்தப்பட்ட நிர்வாக விடயங்கள் பின்வருமாறு:**

தொ. இல	செலவு விபரம்	ஒதுக்கீடுகள்	செலவுகள்	மீதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	நிலப் பராமரிப்பு	120,000.00	120,000.00	-
2.	சலவை பொருட்கள்	15,000.00	15,000.00	-
3.	முகாம் திருத்தவேலைப்பாடுகள்	75,000.00	750,000.00	-
4.	செய்தி தாள்கள்	71,000.00	69,380.00	1,620.00
5.	எழுது கருவிகள்	255,000.00	251,211.27	3,788.73
6.	பயிற்சி வழங்கல்	10,000.00	10,000.00	-
7.	புகையிரத பிரயான சீட்டுகள்	3,000.00	3,000.00	-
8.	பேருந்து பிரயான சீட்டுகள்	2,000.00	-	2,000.00

அட்டவணை 16.1 : ஒதுக்கப்பட்ட நிதியத்தின் பயன்பாடுகள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 5. பெறக்கூடியதாகவுள்ள வளங்களின் மதிப்பீடுகள் மற்றும் மதிப்பாய்வு.

ஆ. **நிர்வாகம்.** தற்போதுள்ள வளங்களைக் கொண்டு அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் நிர்வாக விடயங்கள் இத் தலைமையகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

ஆ. **இராணுவ போர் செயற்பாடுகள்.** எந்தவித சர்வாதிகார போர் செயற்பாடுகளிலும் பங்குபெறவில்லை.

இ. **தொடர்பாடல் கருவிகள்.** இத் தலைமையகமானது வேண்டிய நேரங்களில் போர் மற்றும் போரல்லாத செயற்பாடுகளுக்கு தொடர்பாடல் உபகரணங்களை வழங்க தயாராகவுள்ளது.

தொ. இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
<b>மாநாட்டு மண்டபம் பொருட்கள்</b>		
1.	மத்திய கட்டுப்பாட்டு பிரிவு	1
2.	சாமனுஸ்	1
3.	மைக்ரோ தொலைபேசி	19
4.	பிரதிநிதி பிரிவு	18
5.	சக்தி பெருக்கி	1
6.	சுவர் ஒலிப்பெருக்கி	8
7.	3 கே வி ஏ யுபிஎஸ்	1
<b>மாஸ் கம்னியுகேஷன் உபகரணங்கள்</b>		
1.	கூ ஷோன் எம்லிபையர்	1
2.	பிஏ எம்விபையர்	2
3.	தொழில்முறை ஸ்பீக்கர்	4
4.	ஸ்பீக்கர் க்டேன்ட்	4
5.	டிவிடி – எம்பி3 ப்ளேபர்	1
6.	டேபிள் மைக்ரோ போன் ஸ்டேன்ட்	2
7.	ப்ளோர் மைக்ரோ போன் ஸ்டேன்ட்	2
8.	டைனமிக் மைக்ரோபோன்	2
9.	ஹோர்ன் ஸ்பீக்கர்	4
10.	கூசெனெக் மைக்ரோபோன்	2
11.	க்ளிப்- ஒன் மைக்ரோ போன் முறைமை	2
12.	வயர்லஸ் எச்-எச் மைக்ரோ போன்	2
13.	ஓடியோ மிக்ஸர் கன்சொல்	1
14.	3 கே வி ஏ யுபிஎஸ்	1
<b>பரிமாற்ற கருவிகள்</b>		
1.	நாககோ பிரிவு	2
2.	நாகாகோ கன்சொல்	1
3.	100-500 அவட்சு போன்	12
4.	பீடல் போன்	08

அட்டவணை 16.2 : தொடர்பாடல் கருவிகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

5. சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்.

ஆ அடையப்பட முடியாத இலக்குகள்.

(1) நிர்வாகம். தரைப்படை கட்டளை 12-2005 தரைப்படை வியாபார முறைமை ஒழுங்குக்கமைய தரைப்படையானது புதுப்பிக்கப்பட முடியவில்லை.

ஆ உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்.

(1) 05.06.2016 அன்று தரைப்படை முகாமில் ஏற்பட்ட வெடிப்பினைத் தொடர்ந்து முகாமினைச் சுற்றி வாழும் பொது மக்களுக்கு அவர்களின் தரத்தினை மேம்படுத்தும் முடியுமான மற்றும் தேவையான உதவிகளை வழங்கல்.

(2) 100 x 20 அடி அளவுடைய ஏனைய நிலையினருக்கான தங்குமிட விடுதி கட்டித்தின் நிர்மாணப் பணிகள் முடிவடைந்துள்ளன.

(3) ஏனைய நிலையினரின் கழிவறைகளின் புனரமைப்பும் முடிவடைந்துள்ளது.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பிரதான வெளிகள் பொறியியலாளர் காரியாலயம்

1. தரைப்படை தலைமையகம் மற்றும் அதன் கீழ் செயற்படும் அமைப்புக்களுடன் ஒன்றிணைந்து வெளிக்கள பொறியியல் தொடர்பான கடமைகளை சுமுகமாக செயற்படுத்துதல் மற்றும் தரைப்படை தளபதியின் மூலோபாயத் திட்டங்களுக்கு பொறியியல் ஆலோசகராக செயற்படுதல் இக் காரியாலயத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும். தேசிய அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்மாணப் பணிகளுக்கு பாரிய பங்களிப்பினை பொறியியலாளர் படையணி வழங்கியுள்ளதுடன் மேலும் மனித நில கண்ணி வெடி அகற்றல் மற்றும் தினசரி களப்பணி மற்றும் ஆலைகள் பொறியியற் பணிகளிலும் தன்னை ஈடுபடுத்தியுள்ளது.

2. **இவ் ஆண்டில் அடையப்பெற்ற சாதனைகள்.** பிரதான வெளிக்கள பொறியியற் படையினர் இராணுவ மற்றும் தேசிய அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களுக்கு பங்களிப்பினை வழங்கியிருந்தது. இப் படையணியினால் ஜனாதிபதி செயலகத்தின் வழிகாட்டலின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட தேசிய அபிவிருத்தி, புனரமைப்பு வேலைத் திட்டங்கள் பின்வருமாறு – திருகோணமலை மாவட்டத்தில் “சிரிசர பிவிசும” மற்றும் பிபிதெமு பொலன்னருவ, குளங்களை புதுப்பித்தல், வீதிகள் மற்றும் பாளங்களை நிர்மாணித்தல், விவசாயிகளுக்காக உரம் தயாரித்தல். 2017 ம் ஆண்டுக்கான மார்ஸல் லீகலி நிறுவனத்தினால் நடத்தப்படும் வருடத்துக்கான கன்னிவெடி அகற்றும் மோப்ப நாய்கள் குழு பரிசீனை இலங்கை தரைப்படை கன்னிவெடி அகற்றும் பிரிவு வென்றெடுத்தது. அமெரிக்கா வாசிங்டனில் 24 ம் திகதி ஒக்டோபர் கொமாண்டர் பொறியியலாளர் படை “க்ளியரிங் த பாத் கல” விருதினை வென்றெடுத்தது.

3. **பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள் பின்வருமாறு.**

அ. **ஆலைகள் வேலைத்திட்டம்.** வருடம் முழுவதும் தேசிய அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களுக்கு வெளிக்கள பொறியியலாளர் தலைமையகம் துணை புரிந்தது. திருகோணமலை மாவட்டத்தில் வாழ்க்கை தரங்களை மேம்படுத்துவதற்காக “சிரிசர பிவிசும” அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் கீழ் வாவிக்களின் புனரமைப்பு, பாதை வலையமைப்புக்கள், காடுகளை அப்புறப்படுத்தல் போன்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் விரிவுபடுத்தப்பட்டன.

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	மதிப்பிடப்பட்ட தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	ஜனாதிபதி செயலகத்தின் வழிகாட்டலின் கீழ் விவசாயிகளுக்கான உரம் உற்பத்தி.	30
2.	திருகோணமலை மாவட்டத்தில் “சிரிசர பிவிசும” அபிவிருத்தி திட்டம்.	350
3.	வலசமுல்லயில் “சதிபொல” தயாரிப்பு	2.57
4.	சதஹிரு வேலைத்திட்டத்திற்காக தப்போவில் 50 ஏக்கரில் கலப்பு ஆந்ரா மர நடுகை.	5.3
5.	முப்படைத் தலைமையகம் நிர்மாணம்-பத்தரமுல்ல .	35
6.	மத்தல விமான நிலையத்தை சுற்றியுள்ள காடுகளை அழித்தல்.	8.48
7.	சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க கல்லூரியின் 3 ம் நிலைஅபிவிருத்தி திட்டம்.	19
8.	கண்டி ஆதார வைத்தியசாலையின் நில வேலைப்பாடுகள்.	0.42
9.	இங்கிரியவில் கங்காராம விகாரை அபிவிருத்தி பணிகள்.	1.16
10.	“பிபிதென்ன பொலன்னருவ” அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி.	155.07
11.	இரணைமடுவிலுள்ள காடழிப்பு.	4.03
12.	களனி நாகனந்த கோவிலின் அபிவிருத்தி வேலைப்பாடுகள்.	10.7
13.	ஹந்தகல கண்ட கோவிலின் அபிவிருத்தி வேலைப்பாடுகள்.	0.48
14.	ப.எம்.சி.எச் இல் பண்டாரநாயக்கவின் சிலையினை திரும்ப சேர்த்தல்.	0.25
15.	காங்கேசன் துறை துறைமுகத்திற்கு நில வேலைப்பாடுகள்.	0.50

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	மதிப்பிடப்பட்ட தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)
16.	“பைபர் டஜீபா ல் இருந்து தர்மசாந்தி கோவிலுக்கு போக்குவரத்து வசதி.	0.05
17.	ரங்கல கோவிலில் இருந்து புத்தர் சிலைக்கு போக்குவரத்து.	0.06
18.	விளையாட்டு மைதானம் அமைத்தல்- குபுகெட்ட மஹா வித்தியாலயம்.	5
19.	பயணிகளுக்கான ப்ளை ஓவர் நிர்மாணம்.	10

அட்டவணை 17.1: ஆலைகள் வேலைத்திட்டம்.

ஆ. **கள பொறியியலாளர் வேலைத்திட்டம்.** தேசியஅபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களான எப்டி பாலம் நிர்மாணித்தல், விவசாயிகளுக்கான உரம் தயாரித்தல் போன்றவற்றிற்கு பாங்களிப்பு செய்தது.

இ. **மனித நில கண்ணி வெடி அகற்றல்.** ஏனைய நிறுவனங்களோடு ஒப்பிடுகையில் தரைப்படையினால் மேற்கொள்ளப்படும் மனித நில கண்ணிவெடிகளை அகற்றும் நிகழ்ச்சி திட்டமானது துரிதமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அரச மற்றும் சர்வதேச நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்போடு வட கிழக்கு பகுதி மக்களின் வாழ்க்கை தரத்தை உயர்த்துவதற்காக கண்ணட வெடி அகற்றல் துரிதமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. மேலும் 2017ம் ஆண்டுக்கான மில்லியன் ரூபா சிறைச்சாலைகள் மீள்குடியேற்ற, மறுசீரமைப்பு, மற்றும் இந்துசமய விவகார அமைச்சிடமிருந்து கண்ணி வெடி அகற்றல் நடவடிக்கைகளுக்காக பெறப்பட்டது.

4. **செயற்திறன் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் பின்வருமாறு.** பின்வரும் பயிற்சிகள் மற்றும் படிமுறைகள் நிறுவனத்தின் செயற்திறனை அதிகரிப்பதற்காக பல நடைமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

அ. இரசாயன, உயிரியல் கதிர்வீச்சு மற்றும் அணுசக்தி, மோப்ப நாய்கள் மற்றும் போர் உபகரண சாதனம் ஆகியவற்றில் திறன் மற்றும் அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக மனித நில கண்ணி வெடி அகற்றல் முகாமைத்துவம், வெடிக்கும் போர் உபகரண சாதனம் நிலை 3 போன்ற துறைகளில் பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கான அமெரிக்க தூதரகத்திடம் உதவி பெறப்பட்டது.

(1) நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகள்.

தொ. இல	பாடநெறி	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை		கால வரையறை
		அதிகாரிகள்	ஏனைய நிலையினர்	
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	இரசாயன உயிரியல் கதிர்வீச்சு மற்றும் அணுசக்தி புத்ணர்ச்சி பாடநெறி.	53	53	09/01/2017 - 19/01/2017
		40	40	06/03/2017 - 15/03/2017
		35	35	22/03/2017 - 31/03/2017
		42	42	17/07/2017 - 27/07/2017
2	வெடிக்கும் போர் உபகரண சாதனம், மோப்ப நாய்கள் பாடநெறி.	08	08	05/06/2017 - 07/10/2017
3	வெடிக்கும் போர் உபகரண சாதனம் நிலை 3 பாடநெறி.	25	25	18/09/2017 - 29/09/2017
4	அட்வான்ஸ் மெடிக் பாடநெறி.	10	10	18/09/2017 - 29/09/2017
5	மிருக வைத்திய பாடநெறி.	12	12	18/09/2017 - 29/09/2017

அட்டவணை 17.2 : நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 5. சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்.

அ. வெவ்வேறு வகையிலான மற்றும் கலவை உதிரிப்பாகங்கள் மற்றும் தொடர்ச்சியான வேலைகள் என்பனவற்றால் பொறியல் உபகரணங்களை பராமரிப்பது மற்றும் திருத்துதல் மக கடினமான காரணியாகவுள்ளது.

ஆ. ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் பணிகளுக்காக வெடிபொருள் அகற்றும் போர் உபகரணங்களின் தேவைகள் மிக அதிகமாக காணப்படுவதாலும் வீரர்களை தயார்படுத்தல் பெரும் சவாலாக காணப்படுகின்றது. ஆதலால் வெடிபொருள் அகற்றும் போர் உபகரணங்கள் அணியை நவீனகால சிறப்பு போர் உபகரணங்களுடன் கூடிய அணியாக மாற்றப்படல் வேண்டும்

இ. இரசாயன, உயிரியல் கதிர்வீச்சு மற்றும் அணுசக்தி உள்ள பணியாளர்களின் பற்றாக்குறையாக உள்ளது.

### 6. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. இரசாயன, உயிரியல் கதிர்வீச்சு மற்றும் அணுசக்தி,மோப்ப நாய்கள் மற்றும் போர் உபகரண சாதனம் ஆகியவற்றில் திறன் மற்றும் அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக மனித நில கண்ணி வெடி அகற்றல் முகாமைத்துவம், வெடிக்கும் போர் உபகரண சாதனம் நிலை 3 போன்ற துறைகளில் உள்ள வீரர்களுக்கு சரியான பயிற்சிகளை வழங்கல், அச்சுறுத்தல்களுக்கு முகம் கொடுக்க தயாராக இருத்தல்.

ஆ. தற்போது பொறியியலாளர் படைச்சேனையின் கீழ் 13 படைப்பிரிவுகள் செயற்படுகின்றன. பொறியியற் படைச்சேனைக்கு பாரஜய போர்ச் செயற்பாடுகள் மற்றும் நிர்வாகித்தல் லொஜிஸ்டிக் போன்றவற்றல் பாரியளவு வேலைகள் இருப்பதினால் இன்னுமொரு பொறியியற் படை சேனை உருவாக்கி கடமைகளை சிறந்த முறையில் செய்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

#### (1) நிதி ஒதுக்கீடுகள் - 2017.

தொ. இல	நிதி ஒதுக்கீடுகள்	தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	கன்னிவெடி அகற்றலலுக்கான எரிபொருள்.	10,100,000.00
2.	எழுது கருவிகள்.	903,289.00
3.	மோப்ப நாய்களை பராமரித்தல்.	745,650.00
4.	வர்ண பூச்சு மற்றும் தினர் கொள்வனவு.	300,000.00
5.	ட்ரோன் கெமரா கொள்வனவு.	455,000.00
6.	டயர் மற்றும் டியூப் கொள்வனவு.	3,000,000.00
7.	கணிணிகள் மற்றும் பிரின்டர்ஸ்.	500,000.00
8.	லூடன் பிக்கட்	800,000.00
9.	நைலோன் கோர்ட் மற்றும் மைன் சைன் போர்ட்	821,061.00
10.	மேலுடை	875,000.00
	<b>மொத்த தொகை</b>	<b>18,500,000.00</b>

அட்டவணை 17.3 : நிதி ஒதுக்கீடுகள்.

(2) இக்காலப் பகுதியில் பொறியியலாளர் படைச்சேவையில் உள்ள 358 கண்ணி வெடி அகற்றுவிப்பாளர்கள் கண்ணி வெடி அகற்றும் ஈடுபடுத்தப்பட்டனர் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தில் தொழிநுட்ப உதவியாளர்களாக மிகப் பெரிய பங்கினை ஆற்றினர்.

### கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

(3) 30-09-2017 25554460 சதுர கிலோ மீற்றர் கண்ணி வெடி உள்ள இடமாக காணப்பட்டது. இதில் 01-01-2017 தொடக்கம் 01-12-2017 வரை 944574279 சதுர கிலோ மீற்றர் பரப்பிலுள்ள கண்ணி வெடிகளை அகற்றியுள்ளனர். கண்ணி வெடி அகற்றிய விபரங்கள் பின்வருமாறு.

தொ. இல	மாவட்டம்	அப்புறப்படுத்திய மொத்த பரப்பு	மீட்கப்பட்டவை		
			ஏபி	ஏடி	ஈஆர்டப்ளியூ
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(எ)
1.	மட்டகளப்பு	29,292	1,237	-	44
2.	அம்பாறை	11,038	110	-	1
3.	திருகோணமலை	7,908	704	5	2
4.	யாழ்ப்பாணம்	166,112	293	20	2
5.	மன்னார்	12,206	366	-	4
6.	கிளிநொச்சி	46,912	1,002	-	46
7.	முல்லைத்தீவு	990,606	1,287	-	51
8.	வவுனியா	20,252	-	-	1
9.	அனுராதபுரம்	486	2	-	-
10.	புத்தளம்	486	14	-	-
	<b>மொத்தம்</b>	<b>1,285,298</b>	<b>5,015</b>	<b>25</b>	<b>151</b>

அட்டவணை 17.4 : நாட்டில் கண்ணிவெடி அகற்றப்பட்ட நிலப்பரப்பு.

(4) கண்ணி வெடிகள் உள்ள இடமாக அடையாளம் காணப்பட்ட பிரதேசங்களில் உள்ள பொதுமக்களை பாதுகாப்பதற்காக ஐக்கிய நாடுகள் சர்வதேச சிறுவர் ஆபத்து நிதியத்தில் இருந்து இராணுவத் தரைப்படைக்கு கண்ணி வெடி ஆபத்து கல்வி பற்றி பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.

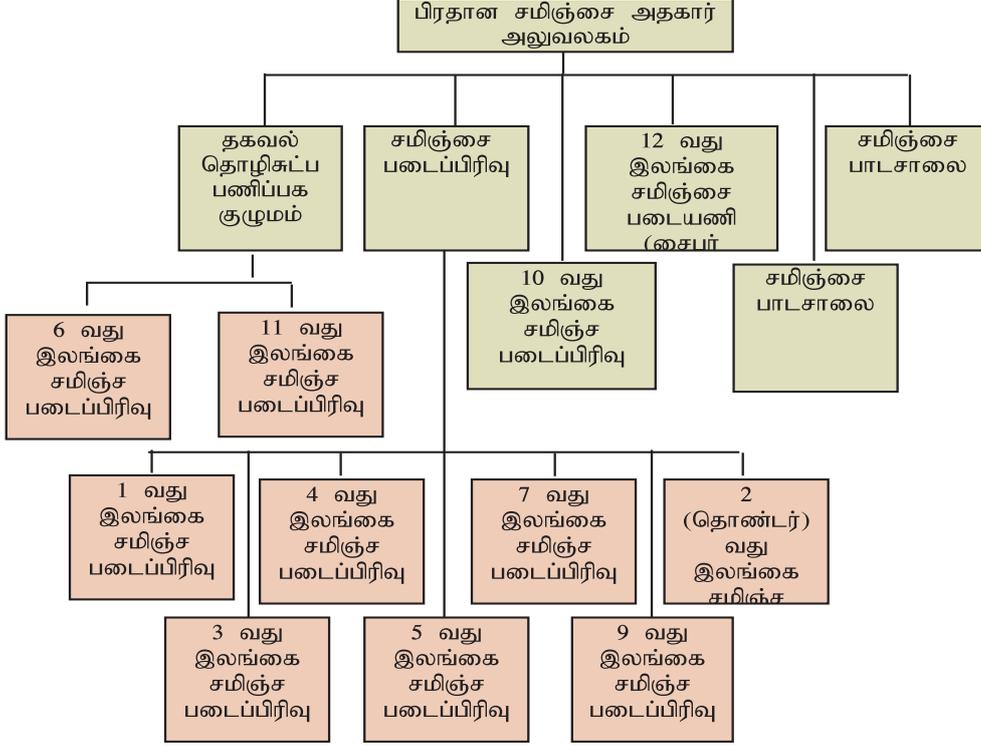
**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரி அலுவலகம்

1. கட்டளைகள், கட்டுப்படுத்தல், தொடர்பாடல், கணினிகள், சைபர், புலனாய்வுத்துறை, போன்றவற்றின் சமூகமான நடவடிக்கைகளுக்கு தகவல் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப வசதியினை பெற்றுக் கொடுத்தல் பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரியின் பொறுப்பாகும். தரைப்படை கட்டளை இல 44-2007 ந்கமைய இவ் அலுவலகத்தினால் செயல்படுத்த வேண்டிய கடமைகள் பற்றிய விபரங்கள் தரைப்படை கட்டளை இல 44-2007 ந்கமைய 2007 ம் ஆண்டு வழங்கப்பட்டது.

2. பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரி அலுவலகத்தின் கீழ் செயல்படும் நிறுவன அமைப்புக்கள் பின்வருமாறு:



வரைபடம் 18.1 பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரி அலுவலகத்தின் கீழுள்ள அமைப்புக்களின் கட்டமைப்பு.

### 3. பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.

அ. **வானொலி தொடர்பாடல்.** தரைப்படப்படையின் பல்வேறுபட்ட நிகழ்வுகளான உடற்பயிற்சிகள், விழாக்கள், விசேட நிகழ்வுகள் மற்றும் மாலி, மத்திய ஆபிரிக்கா, லெபனான் மற்றும் சுடான் ஆகிய நாடுகளில் செயற்படுத்தப்படும் ஐக்கிய நாடுகளின் அமைதி செயற்பாடுகளுக்கும் தரைப்படை தலைமையகத்தின் வழிகாட்டலின் பேரில் வானொலி தொடர்பாடல் உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டன.

ஆ. **லைன் தொடர்பாடல்.** தரைப்படை தலைமையகத்தினால் புதிதாக உருவாக்கப்பட்ட நிறுவனங்கள் உள்ளடங்கலாக படைப்பிரிவுகளின் தரத்திற்கேற்ப தொலைத் தொடர்பாடல் வசதிகள் வழங்கப்பட்டது. தரைப்படை பயிற்சி நிறுவனங்களிற்கும் பாதுகாப்பு படை பிரிவு மேற்கு ஆகியவற்றிற்கு நவீன தொழிநுட்பத்துடன் செயல்படுத்தக்கூடிய தொலைபேசி பரிமாற்ற வசதிகள் வழங்கப்பட்டது.

இ. **தரைப்படை மைக்ரோஅலை பெக்போன் விரிவாக்கம் (குரல்-தரவு-காணொளி).** தரைப்படை தலைமையகத்தின் கீழ் செயல்படும் கிளைகள் மற்றும் பணிப்பக குழுமங்களுக்கு 2010ம் ஆண்டு மைக்ரோ வேவ் பெக்போன் திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அனைத்து படைப்பிரிவு தலைமையகங்களிற்கும் தரைப்படை மைக்ரோ வேவ் பெக்போன் திட்டத்தோடு தொடர்புபடுத்தப்பட்டது. நேரலை காணொளி வசதி பின்வரும் நிகழ்வுகளுக்கு வழங்கப்பட்டது.

(1) சுதந்திர தின அணிவகுப்பு.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

- (2) பி.எம்.சி.எச் நடாத்தப்பட்ட கண்காட்சிகள்.
- (3) மகரகம யூத் சென்டரில் நடைபெற்ற கண்காட்சி.
- (4) நரஹேன்பிட்ட இராணுவ வைத்தியசாலையில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் உரையின் போது.
- (5) கொமரன்ட் ஸ்ட்ரைக் உடற்பயிற்சியின் போது அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் உரையின் போது.
- (6) மீதொட்டுமுள்ளவில் இடம்பெற்ற குப்பைகூளத்தினால் ஏற்பட்ட அனர்த்தத்தின் போது.

ஈ. **2017 ம் ஆண்டின் மைக்ரோவேவ் பெக்போனின் விரிவாக்கத்தின் கொள்ளளவு பின்வருமாறு.**

தொ. இல	பிரதேசம்		கொள்ளளவு	
	ஆரம்பிக்கப்பட்ட இடம்	முடிவடையும் இடம்	முன்னைய அளவு	விரிவாக்கம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)
1.	பனாகொட	மீரிகம	32 மெகா பைட்ஸ்	150 மெகா பைட்ஸ்
2.	மீரிகம	ஹந்தான	32 மெகா பைட்ஸ்	150 மெகா பைட்ஸ்
3.	ஹந்தான	கரகஸ்தென்ன	32 மெகா பைட்ஸ்	150 மெகா பைட்ஸ்
4.	கரகஸ்தென்ன	மடுகன்ட	32 மெகா பைட்ஸ்	150 மெகா பைட்ஸ்
5.	கரகஸ்தென்ன	23 புனானை பிரிவு	32 மெகா பைட்ஸ்	150 மெகா பைட்ஸ்
6.	கொக்குவில்	ஒட்டுசுட்டான்	32 மெகா பைட்ஸ்	150 மெகா பைட்ஸ்
7.	மடுகன்ட	லக்கல்ல	32 மெகா பைட்ஸ்	64 மெகா பைட்ஸ்

அட்டவணை 18.1: மைக்ரோவேவ் பெக்போனின் விரிவாக்கத்தின் கொள்ளளவு.

உ. **புதிதாக அமைக்கப்பட்ட மைக்ரோ அலைகள் தொடர்புகளின் விபரங்கள் வருமாறு.**

- (1) கொக்கலவில் இருநடது 24 ம் பிரிவு அம்பாறைக்கு.
- (2) கொக்குவில் இருந்து கிளிநொச்சிக்கு.
- (3) கொக்குவில் இருந்து புன்னேலியனுக்கு.
- (4) புன்னேரியனிலில் இருந்து 522 இரட்டைப்பலி படைப்பிரிவிற்கு.
- (5) பனாகொடவில் இருந்து சம்சுதின் கட்டிடத்திற்கு.
- (6) பனாகொடவில் இருந்து இலங்கை தரைப்படை போர் உபகரண படைப்பிரிவு தம்பகொடவிற்கு.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஊ. **நடமாடும் தொடர்பாடல் வலையமைப்பு.** டயலொக், மொபிடல், எயார்டெல், ஹட்ச் மற்றும் மொபிடெல் போன்ற தனியார் தகவல் தொடர்பாடல் நிலையங்களுடன் ஒன்றிணைந்து நடமாடும் தொடர்பாடல் வலையமைப்பு பாதுகாப்பு அமைச்சினால் தரைப்படை முகாமிற்குள் நடமாடும் ஒலிபரப்பும் இடங்கள், கோபுரங்கள் நிறுவியமையும் வட கிழக்கு பின் தங்கிய பிரதேசங்களில் தேவைப்பாடுகளிற்காக தகவல் தொடர்பாடல் பரிமாற்ற வசதிகள் பரவலாக்கப்பட்டது.

எ. தரைப்படை தொடர்பாடல் கோபுரங்களோடு பகிரப்படும் ஏனைய சேவை வழங்குனர்கள் தரைப்படை நலன்புரி நிதியத்தில் வைப்புச் செய்யப்படுகினர். வைப்புச் செய்யப்படும் 30 சதவீத நிதியானது அரசாங்க திரட்டப்பட்ட நிதியத்திற்கு பரிமாற்றம் செய்யப்படுகின்றது.

ஏ. **தகவல் தொடர்பாடல் துறையினால் வழங்கப்பட்ட விருதுகள்.** சிறந்த டிமொன்ஸ்ட்ரேட்ட விருது சமிஞ்சை படையணிக்கு தேசிய பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த சர்வதேச மண்டபத்தில் 02 தொடக்கம் 05 நவம்பர் 2017 திகதி வழங்கப்பட்டது.



சிறந்த டிமொன்ஸ்ட்ரேட்ட விருதினை பெற்றுக்கொள்ளல்.

ஐ. **எல்.ஈ.டி திரைகளை வழங்கல்.** அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களால் நடாத்தப்படும் தேசிய நிகழ்வுகளுக்கு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கட்டளையின் பேரில் 116 நிகழ்வுகளுக்கு எல்.ஈ.டி திரைகள் வழங்கப்பட்டது. எல்.ஈ.டி திரைகள் வழங்கப்பட்ட நிகழ்வுகள் சில.

- (1) சுபன் ப்ரஜா அபிமானி மாநாடு.
- (2) தேசிய புகைத்தல் ஒழிப்பு தினம்.
- (3) யௌவன் புரய தொழிற் பயிற்சி மற்றும் கல்வி கண்ணாட்சி.
- (4) ரட வெனுவன் பிபிதென புலஸ்திபுர யௌவனய யூத் முகாம்.
- (5) மதின் தொர ரடக் - மது மற்றும் போதைவஸ்து இல்லாத நாடு.



## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஓ. **பொது மக்களை அழைக்கும் முறைமை.** 10வது படைப்பிரிவு மற்றும் இலங்கை சமிஞ்சை படையணியினால் பொதுமக்கள் அழைக்கும் முறைமையின் சுருக்கமான விபரங்கள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	கால எல்லை	பிரதேசம்	விபரம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	2017.01.01 - 2017.11.30	இலங்கை தரைப்படை சுயேட்சை படைப்பிரிவுத் தலைமையகம் , தச கட்டிடம் , 22 , 24 , 58 , 62 , 64 , 68 ம் பிரிவு, 5, 7, 10 இலங்கை சமிஞ்சை படைப்பிரிவு, சமாதானத்துக்கான உதவி மற்றும் செயற்பாட்டு பயிற்சிகளுக்கான கல்வி இலங்கை நிறுவனம், தரைப்படை பயிற்சி பாடசாலை	தனியாள் நிர்வாக முறைமை புதிதாக ஆரம்பித்தல்
2.	2017.01.01 - 2017.11.30	இலங்கை சைகை படையணி மத்தியம் படைப்பிரிவு	தனியாள் நிர்வாக முறைமை புதிதாக ஆரம்பித்தல் (மாநாட்டு மண்டபம்)

அட்டவணை 18.2 : பொதுமக்கள் அழைக்கும் முறைமையின் விபரம்.

ஓ. **மென்பொருள் அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்வகித்தல் வேலைத்திட்டம்-வலையமைப்பு வேலைத்திட்டம்.** 2017 ல் தகவல் தொழிநுட்ப பணிப்பகத்தினால் வெளிக்கொண்டு வரப்பட்ட வேலைத் திட்டங்கள் பின்வருமாறு.

- (1) மென்பொருள் அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்வகித்தல் திட்டம்.
- (2) வலையமைப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்.
- (3) சிறப்பு வேலைத்திட்டங்கள்.
- (4) சிறிய உபகரண சிமியூலேட்டர்- தரம் 2.
- (5) க்ளோபல் நிலைப்படுத்தல் முறைமையின் வழிகாட்டலின் உதவியுடன் க்வாட்கோப்டர்.
- (6) வி ஆருடன் ரொபட்டினை எறிதல்.
- (7) ரேடியோ செட் லொகேடர்.



சிறிய உபகரண சிமியூலேட்டரினை சுடும் பயிற்சி



மகரகமவில் சிடியூவேசனல் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சியினை பிரதமர் மற்றும் அமைச்சர்களுக்கு விளக்கம் அளித்தல்.

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

4. **2017 ம் ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடுகள் பற்றிய விபரங்கள்.**

தொ. இல	செலவு விபரம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை	செலவு செய்யப்பட்ட தொகை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
<b>மூலதன செலவு விபரம்</b>			
1.	தொடர்பாடல் அவுட்லே கணக்கு	148,113,024.21	112,390,887.69
2.	புனருத்தாபனம் மற்றும் புதுப்பித்தல் கணக்கு	80,000,000.00	52,512,771.06
<b>மீண்டுவரும் செலவுக் கணக்கு</b>			
1.	தொடர்பாடல் உதிரிப்பாகங்கள் கணக்கு	60,000,000.00	59,713,365.76
2.	கணிணி உதிரிப்பாகங்கள் கணக்கு	32,000,000.00	27,878,712.97
3.	தொடர்பாடல் உதிரிப்பாகங்கள் திருத்தல் கணக்கு	9,000,000.00	5,222,576.50
4.	தொடர்பாடல் வலையமைப்புக்கள் திருத்தல் கணக்கு	12,000,000.00	9,444,265.81
5.	கணிணி உதிரிப்பாகங்கள் திருத்தல் கணக்கு	20,000,000.00	11,981,333.34
6.	தொடர்பாடல் உதிரிப்பாகங்கள் ஹயரிங் கணக்கு	3,500,000.00	1,529,110.00
7.	போஸ்டல் கணக்கு	2,200,000.00	1,770,700.00

அட்டவணை 18.3: 2017 ம் ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடுகள் பற்றிய விபரங்கள்.

5. **2017ம் ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்ட செயற்திறன் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்.**

அ. **உட்சேர்ப்புகள்.** தொழில்முறை ரீதியாக 2017ம் ஆண்டில் புதிதாக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தகவல் தொழிநுட்ப அதிகாரிகளின் விபரங்கள்

- |     |                                      |                |
|-----|--------------------------------------|----------------|
| (1) | வன்பொருள் பொறியியலாளர்               | - கெப்டன் - 01 |
| (2) | மென்பொருள் பொறியியலாளர்              | - கெப்டன் - 02 |
| (3) | மென்பொருள் தரப்படுத்தல் பொறியியலாளர் | - 01           |

ஆ **பயிற்சி பிரிவுகள்.** பின்வரும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் தகவல் தொழிநுட்ப பணிப்பகுமும் மற்றும் 12 இலங்கை சமிஞ்சை படைப்பிரிவினால் நடாத்தப்பட்டது.

அ. ஏனைய நிலையினருக்கான தொழில்முறை அபிவிருத்தி முகாமைத்துவ முறைமை தொடர்பான பயிற்சிகள் இலங்கை பீரங்கிப்படை ரெஜிமென்டல், ரெஜிமென்டல் முறைமை, இலங்கை பொறியியலாளர் ரெஜிமென்டல், இலங்கை காலாட்படை மையம், பொறியியலாளர் சேவைகள் படைப்பிரிவு, இலங்கை சிங்க படைப்பிரிவு, இலங்கை விஜயபாகு காலாட்படை ரெஜிமென்ட் படைப்பிரிவுகளில் நடாத்தப்பட்டது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. கொள்முதல் முகாமைத்துவ முறைமைக்கான பயிற்சிகள் பிரதான போர் உபகரண கிளை, பிரதான களப் பொருயியலாளர் தலைமையகம், பிரதான சமிஞ்சை அதிகாரி தலைமையகம், திட்டமிடல் பணிப்பக குழுமம், சொத்து முகாமைத்துவ பணிப்பகம், தரைப்படை மருத்துவ கொள்முதல் பணிப்பக குழுமம், விநியோக மற்றும் போக்குவரத்து பணிப்பக குழுமங்களில் நடாத்தப்பட்டது.



**கொள்முதல் முகாமைத்துவ முறைமைக்கான பயிற்சி நடாத்தப்படுகின்றது.**

இ. தரைப்படையில் உள்ள அனைத்து படைப்பிரிவுகள், குழுமங்கள் மற்றும் கிளைகளில் இருந்து ஒவ்வொரு அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர் வீதம் சைபர் பாதுகாப்பு கொள்கைகள், கணக்காய்வுகள் தொடர்பான விழிப்புணர்ச்சி நிகழ்ச்சிகள் 12 வது இலங்கை சமிஞ்சை படைப்பிரிவினால் நடாத்தப்பட்டது.



12வது இலங்கை சமிஞ்சை படைப்பிரிவின் கொமாண்டிங் அதிகாரி பயிற்சி பகுதியை நடாத்துகின்றார்.

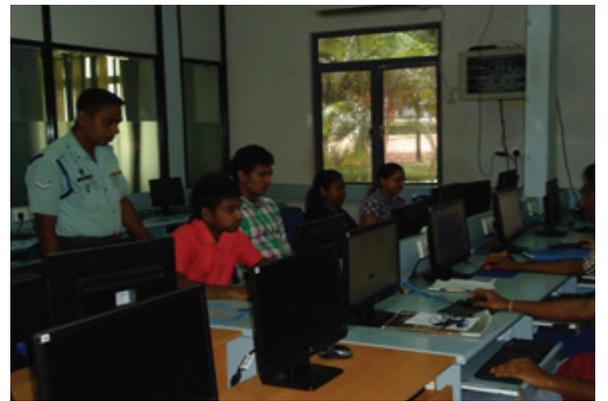
**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

6. ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனத்தினால் 2017 ல் நடாத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகளின் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

தொ. இல	பாடநெறியின் விபரம்	பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	<b>ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம்- பனாகொட</b>		
	தகவல் தொழிநுட்ப விழிப்புணர்ச்சி பாடநெறி.	2	113
	கணிணி வன்பொருள் மற்றும் பொறியியலாளர் பாடநெறி.	1	37
	கணிணி க்ரபிக் வடிவமைப்பு பாடநெறி.	2	29
	இலங்கை கணிணி கம்படென்சி அனுமதி பத்திர பாடநெறி.	1	46
2.	<b>ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம்- அனுராதபுரம்</b>		
	இலங்கை கணிணி கம்படென்சி அனுமதி பத்திர பாடநெறி.	1	12
	கணிணி வன்பொருள் மற்றும் பொறியியலாளர் பாடநெறி	1	26
	கணிணி க்ரபிக் வடிவமைப்பு பாடநெறி.	1	4
	தகவல் தொழிநுட்ப விழிப்புணர்ச்சி பாடநெறி.	1	7
	தகவல் தொழிநுட்ப சான்றிதழ் பாடநெறி – லிகிதர்களுக்கான	3	58
3.	<b>ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம்- கண்டி</b>		
	தகவல் தொழிநுட்ப சான்றிதழ் பாடநெறி – லிகிதர்களுக்கான	1	17
	ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம்- கொக்குவில்		
	தகவல் தொழிநுட்ப சான்றிதழ் பாடநெறி – லிகிதர்களுக்கான	6	232
4.	<b>ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனம்- குருவிட்ட</b>		
	தகவல் தொழிநுட்ப சான்றிதழ் பாடநெறி – லிகிதர்களுக்கான	6	106
	<b>மொத்தம்</b>	<b>26</b>	<b>687</b>

அட்டவணை 13.3 : பாடநெறிகளின் விபரங்கள்.



ரணவிருவா தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சி நிறுவனத்தின் ஆசிரியர் மாணவர்களுக்கு கற்பிப்பதை இப்படம் காட்டுகின்றது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 7. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. தகவல் தொடர்பாடல் தொழிநுட்பத்திற்கு ஏற்ப தொடர்பாடல் முறைமையை மேம்படுத்தல்.

ஆ. படையணி மற்றும் படைப்பிரிவுகளை இராணுவத் தலைமையகத்தோடு ஒருங்கிணைத்து குரல் - தரவு வலைப்பின்னலினை விரிவாக்கம் செய்யும் வேலைத்திட்டம்.

இ. அனர்த்த நிவாரண செயற்பாடுகளுக்கு மனிதாபிமான உதவி மற்றும் நிவாரண சேவைகளை வழங்கல்.

ஈ. கொமண்டோ மற்றும் விசேட படைப்பிரிவுகளுக்கு மற்றும் வானொலி தொடர்பாடல் முறைமை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

உ. தரைப்படையில் பயன்படுத்தப்படும் கணினி வலையமைப்புக்களுக்கு சைபர் பாதுகாப்பு திட்டத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் டிஜிட்டல் உள்கட்டமைப்பின் பற்றாக்குறையினை அடையாளம் காணல்.

ஊ. தரைப்படையில் ஆயுதங்களைக் கையாளும் பயிற்சிகளை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் இராணுவ பயிற்சிக்காக செலவிடப்படும் பணத்தை குறைக்க உதவுதல்.

எ. தேசத்தினை கட்டியெழுப்பும் நிகழ்விற்காக தொழிநுட்ப உதவியினை வழங்கல் மற்றும் அரசு மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்புச் சேவையினை வழங்கல்.

ஏ. இலங்கை சமிக்ஞை படைப்பிரிவு தலைமையகத்திற்கு உரித்துடைய உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர் மற்றும் ஏனைய படைப்பிரிவு தலைமையகங்களுக்கு உரித்துடைய உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு நவீன மின்சாரவியல் மற்றும் தகவல் தொழிநுட்பம் தொழிற்துறை பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை வழங்கல்.

ஐ. ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களுக்காக வளங்களை வடிவமைத்தல் மற்றும் நவீனமயப்பத்தும் நோக்கத்திற்காக தரைப்படைக்கு வேண்டப்படும் சமிக்ஞை படைப்பிரிவு பனித வளங்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கான தீர்வினை கண்டறிதல்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**  
**விளையாட்டு பணிப்பாளர் அலுவலகம்.**

1. தேசிய மட்ட வலய மட்ட மற்றும் சர்வதேச மட்ட வெற்றிகளை பெறுவதுடன் அதற்கு தேவையான ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் செயல்முறைகளை தயாரிப்பது இவ் அலுவலகத்தின் பொறுப்பாகும். விளையாட்டு பணிப்பாளரின் தலைமையகத்தின் தலைமையின் கீழ் நடைபெறும் விழாக்களை ஒழுங்கமைத்தல், விளையாட்டு போட்டி மற்றும் விளையாட்டு குழுக்களுக்கு தேவையான போட்டியாளர்களை தெரிவு செய்தல் மற்றும் விளையாட்டு வீரர்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவம் மற்றும் நிர்வாகங்களை மேற்கொள்ளல் மற்றும் தேசிய மட்டங்களில் திறமையை வெளிகாட்டும் வீர வீராங்கனைகளை தரைப்படைக்கு உட்சேர்த்து பயிற்றுவிப்புகளை வழங்குதலும் இவ் அலுவலகத்தின் பொறுப்பாகும்.

2. **வருடாந்த மதிப்பீடு.**

அ. **சர்வதேச போட்டிகள்.** குறித்த காலப்பகுதியில் இடம்பெற்ற சர்வதேச விளையாட்டுப் போட்டியில் அதிகமான விளையாட்டு வீர வீராங்கனைகள் பங்குபற்றியதுடன் அடையப்பெற்ற சாதனைகள் பின்வருமாறு:

தொ. இல	விளையாட்டு	போட்டி	நிகழ்ச்சி	நிலை	நாடு
1.	மெய்வல்லுனர்	22 ஆசிய விளையாட்டுப் போட்டி சுற்றுப்போட்டி	ஜெவ்லின்	2 ம் இடம்	இந்தியா
			4000மீற்றர் ஓ 4	2ம் இடம்	
		ஓபன் ட்ரக் மற்றும் பீல்ட் தாய்லாண்ட் சம்பியன்ஷிப்	400மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	தாய்லாண்ட்
			டிகதல்ன்	வெள்ளி பதக்கம்	
			300மீற்றர் ஸ்டீப்லிசேஸ்	வெள்ளி பதக்கம்	
			ட்ரிபிள் ஜம்ப்	வெள்ளி பதக்கம்	
		ஏசியன் க்ரேண்ட் ப்ரிக்ஸ்-1ம் படி விளையாட்டு சுற்றுப் போட்டி.	800மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	சீனா
			100மீற்றர்	வெள்ளி பதக்கம்	
		ஏசியன் க்ரேண்ட் ப்ரிக்ஸ்-2ம் படி விளையாட்டு சுற்றுப் போட்டி	100மீற்றர்	வெள்ளி பதக்கம்	சீனா
		ஏசியன் க்ரேண்ட் ப்ரிக்ஸ்-3 படிமுறை விளையாட்டு சுற்றுப் போட்டி.	800மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	
		5வது ஏசியன் உள்ளக விளையாட்டு விழா	800மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	மலேசியா
			100மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	
			400மீற்றர் ஹேட்லஸ்	தங்க பதக்கம்	
		20 வது சர்வதேச விளையாட்டு சுற்றுப் போட்டி.	நீளம் பாய்தல்	தங்க பதக்கம்	
			800மீற்றர்	வெள்ளி பதக்கம்	
			ட்ரிபில் ஜம்ப்	வெள்ளி பதக்கம்	
		பிலிப்பைன் ஓபன் இன்விடேசன் விளையாட்டு சுற்றுப் போட்டி.	ட்ரிபில் ஜம்ப்	வெண்கல பதக்கம்	பிலிப்பைன்ஸ்
		24 எச்சிஎம்சி சர்வதேச விளையாட்டு சுற்றுப்போட்டி.	3000மீற்றர் ஸ்டீப்லிசேஸ்	தங்க பதக்கம்	வியட்நாம்
		கொரியன் திறந்த விளையாட்டு சுற்றுப்போட்டி.	200மீற்றர்	வெண்கல தக்கம்	தென் காரியா
			ஜெவ்லின் வீசல்	தங்க பதக்கம்	
94வது ஓபன் சம்பியன் ஷிப்.	100மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	மலேசியா		
	400மீற்றர் ஹேர்ட்லஸ்	தங்க பதக்கம்			
	800மீற்றர்	தங்க பதக்கம்			
ப்ரூனி ஓபன் ட்ரக் மற்றும் பீல்ட் சம்பியன்ஷிப்	200மீற்றர்	தங்க பதக்கம்	ப்ரூனி		
	100மீற்றர்	வெண்கல பதக்கம்			

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

இல	விளையாட்டு	போட்டி	நிகழ்ச்சி	நிலை	நாடு
2.	கிறிக்கட்	“த லாஸ்ட் மேன் ஸ்டேன்ட் வேல்ட் கிறிக்கட்” சுற்றுப்போட்டி	ஆண்கள்	செம்பியன்	தென் ஆபிரிக்கா
		தேசிய குழு பங்குபற்றியது	2 ஆண்கள் - 4 பெண்கள்		இங்கிலாந்து, மேற்குஇந்தியா, பங்களாதேஷ், அவுஸ்திரேலியா
3.	ரக்கர்	போன்யோ செவன் சுற்றுப்போட்டி	5 வீரர்கள்	செம்பியன்	மலேசியா
		ஆசிய 7 சைட் - 1ம் பிரிவு	4 வீரர்கள்	செம்பியன்	கொரியா
4.	வலைப்பந்து	10 வது ஜீனியர் வலைப்பந்து சுற்றுப்போட்டி	3 வீரர்கள்	பங்குபற்றியமை	கொரியா
5.	கராத்தே	தென் ஆபிரிக்க கராத்தே சுற்றுப்போட்டி	61கிலோ கீழ்	தங்கம்	இலங்கை
			68கிலோவிற்கு மேல்	வெள்ளி	
6.	சைக்கிள் ஓட்டுத	10 கப் சைக்கிள் சுற்றுப்போட்டி		வெண்கலம்	இலங்கை
7.	கபடி	சர்வதேச பீச் கபடி சுற்றுப்போட்டி		தங்கம்	முரிசி
		ஆசிய பெண்கள் கபடி சுற்றுப்போட்டி	2 வீரர்கள்	வெண்கலப் பதக்கம்	ஈரான்
8.	தைக்வொண்டோ	கொரியன் ஓபன் சர்வதேச சம்பியன் ஷிப்		வெள்ளி	கொரியா
		யுன்யூ திறந்த சர்வதேச சுற்றுப் போட்டி		வெள்ளி	கொரியா
9	நீச்சல் மற்றும் வோடர் போலோ	ஆசிய வோடர் போலோ சுற்றுப் போட்டி	2 வீரர்கள்	வெள்ளி	ஹொங்கொங்
10.	சொக்கர்	மாலைத்தீவு நட்பு சொக்கர் சுற்றுப்போட்டி	குழு	செம்பியன்	மாலைத்தீவு
11.	பாரம் தூக்கல்	பொதுநலவாய பாரம் தூக்கல் சுற்றுப்போட்டி	56 கிலோ	வெள்ளி	அவுஸ்திரேலியா
		ஆசிய பாரம் தூக்கல் சுற்றுப்போட்டி	சீனியர்	வெள்ளி	இந்தோனேசியா
		ஆசிய பாரம் தூக்கல் சுற்றுப்போட்டி	ஜீனியர்	வெண்கலம்	தென் ஆபிரிக்கா
		பொதுநலவாய பாரம் தூக்கல் சுற்றுப் போட்டி		2 தங்கப் பதக்கம்	
12.	யூடோ	தாய்லான்ட் சர்வதேச யூடோ சுற்றுப்போட்டி	100 கிலோவிற்கு கீழ்	தங்கம்	தாய்லாந்து
			55 கிலோவிற்கு கீழ்	வெண்கலம்	
			73 கிலோவிற்கு கீழ்	வெண்கலம்	
			60 கிலோவிற்கு கீழ்	வெண்கலம்	
			66 கிலோவிற்கு கீழ்	வெண்கலம்	

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

இல	விளையாட்டு	போட்டி	நிகழ்ச்சி	நிலை	நாடு
13.	சுடும் போட்டி	20 வது உலக கிண்ண துப்பாக்கி சுடும் ஐஎம்எஸ்எஸ்யு சுற்றுப்போட்டி	சிறிய துப்பாக்கி சுடும் போட்டி	தங்கம்	
			நீளம் பாய்தல்	தங்கம்	
			ஸ்மோல் போ லைட் ரிபிள் சைட்	தங்கம்	
			பிக் போ ரிபிள்	வெண்கலம்	
			ஸ்மோல் போ ரிபிள்	வெண்கலம்	
			தனிப்பட்ட ஸ்மோல் போ ரிபிள் ஓபன் சைட்	வெள்ளி	
			தனிப்பட்ட ஸ்மோல் போ ரிபிள் ஓபன் சைட்	வெண்கலம்	
			ஸ்மோல் போ ரிபிள் ஓபன்சைட் தனிப்பட்ட	தங்கம்	
			ஸ்மோல் போ ஓபன் சைட் சில்ஹோட்டி(தனிப்பட்ட)	தங்கம்	
			ஸ்மோல் போ ஓபன் சைட் அக்ரிகேட்(தனிப்பட்ட)	தங்கம்	
			ஸ்மோல் போ ஓபன் சைட் அக்ரிகேட்(தனிப்பட்ட)	வெண்கலம்	
			ஸ்மோல் போ ஓபன் சைட் அக்ரிகேட்(தனிப்பட்ட)	தங்கம்	
			ஸ்மோல் போ ஓபன் சைட் அக்ரிகேட்(தனிப்பட்ட)	வெள்ளி	
			ஸ்மோல் போ ஓபன் சைட் அக்ரிகேட்(தனிப்பட்ட)	வெண்கலம்	
எயார் ரிபிள்	வெண்கலம்				
14.	பேஸ்போள்	13வது மேலைத்தேய ஆசிய பேஸ்போல் சுற்றுப்போட்டி	7 வீரர்கள்	தங்கம்	பாகிஸ்தான்
		27 வது ஆசிய பேஸ்போல் சுற்றுப்போட்டி	7 வீரர்கள்	தங்கம்	தாய்வான்
15.	பரகூட்	கவசவாகன சேவைகள் பரகூட் சுற்றுப்போட்டி	2 வீரர்கள்	தங்கம்	அமெரிக்கா
		கவசவாகன சேவைகள் பரகூட் சுற்றுப்போட்டி	6 வீரர்கள்	தங்கம்	
16.	குத்துச்சண்டை	8 மணித்தியால குத்துச் சண்டை சுற்றுப்போட்டி	ஒருவர் மட்டும்	வெள்ளி	நெதர்லாண்ட்
17.	வுசு	வுசு உலக சம்பியன் ஷிப் வுசு சுற்றுப் போட்டி	ஒருவர் மட்டும்	வெண்கலம்	ரஷ்யா

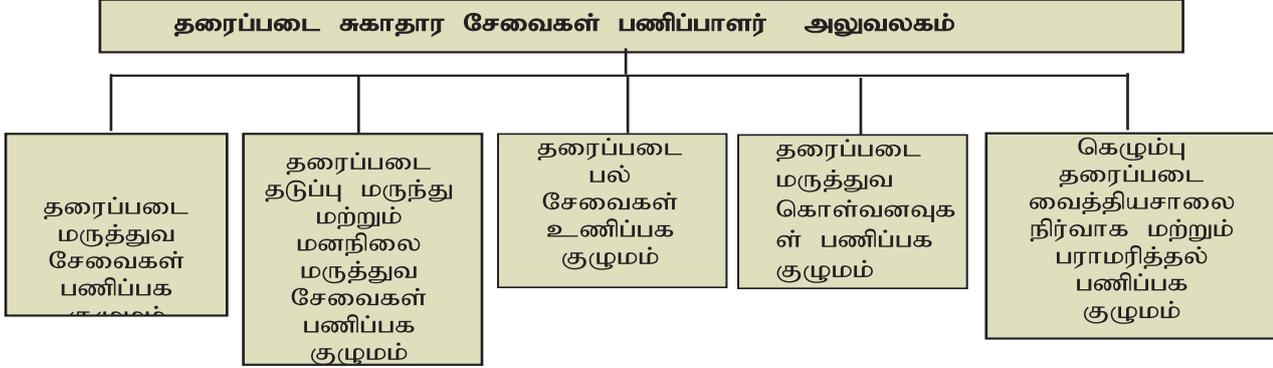
அட்டவணை 19.1 : சர்வதேச போட்டிகளின் விபரங்கள்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### தரைப்படை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம் அலுவலகம்

1. தரைப்படை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம் அலுவலகம் அமைப்பதற்காக தரைப்படை தளபதியினனால் 22 ஏப்ரல் 2014 ல் அங்கீகாரம் அளிக்கப்பட்டது. இவ் அலுவலகமானது தரைப்படை தலைமையத்தின் கீழ் இயங்குவதோடு தரைப்படை தளபதியின் ஓட்டமொத்த சுகாதார சேவைகளின் செயற்பாட்டிற்றை நிர்வகிப்பது இதன் முக்கிய பொறுப்பாகும்.



படவுரு 20.1 : தரைப்படை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அலுவலகத்தின் கீழுள்ள நிறுவனங்கள்.

2. **இவ் வருடத்தில் அடைந்த இலக்குகள்.** இராணுவ வீரர்கள், முன்னாள் இராணுவ வீரர்கள் மற்றும் இவர்களின் குடும்ப அங்கத்தவர்கள், சிவில் உத்தியோகத்தர்கள் ஆகியோருக்கு நோய் தடுப்பு மருத்தவ முறைமைகள் மற்றும் வழங்கப்பட்ட மருத்தவ சேவைகள் கடந்த ஆண்டுகளை விட சிறந்த முறையில் வழங்கப்பட்டது.

3. **பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.**

அ. விளையாட்டுப் போட்டிகள் மற்றும் விசேட நிகழ்வுகளுக்கு மருத்துவ மற்றும் முதலுதவி வசதிகள் வழங்கப்பட்டது.

ஆ. மேல், சப்ரகமுவ, மற்றும் தென் மாகாணங்களில் ஏற்பட்ட வெள்ளம் மற்றும் நிலச்சரிவு இயற்கை அனர்த்தங்களின் போது மருத்துவ வசதிகள் வழங்கப்பட்டது.

இ. சுகாதார, போசணை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சுடன் இணைந்து தேசிய டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கப்பட்டது.

ஈ. “ஆரோக்கியமான இராணுவம் ஆரோக்கியமான நாடு” எனும் தொனிப்பொருள் மற்றும் தொற்றா நோய்களின் தடுப்பு முறைகள் பற்றி தரைப்படை வீரர்கள் மற்றும் குடும்பத்தினருக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

உ. 01.01.2017 தொடக்கம் 31.12.2017 வரையான அனுமதித்த மற்றும் வெளிநோயாளர்களின் விபரங்கள்.

(1)	வெளிநோயாளர்	-	463,842
(2)	உள் நோயாளர்கள்	-	57,448

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### மருத்துவ சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.

4. நாட்டில் வழங்கப்படும் மருத்துவ சேவைகளில் 2ம் இடத்தினை இப் பணிப்பக குழுமமானது வகிக்கின்றது. இராணுவ வீரர்கள் மற்றும் அவர்களின் குடும்பத்தினருக்கு அனைத்து விதமான மருத்துவ சேவைகளையும் வழங்குவது இப் பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

### 5. பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் அதன் முன்னேற்றங்கள்.

அ. ஐக்கிய நாடுகள் அமைதிகாக்கும் உத்தியோகபூர்வ செயற்பாடுகளுக்காக தெற்கு சூடான் வைத்தியசாலையில் குழந்தைக்கு தரம் 2 மருத்துவ குழாத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட அறுவை சிகிச்சையினை கீழே காணக்கூடியதாகவுள்ளது.



### ஆ. 2017ம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திறன் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்.

(1) தரைப்படை மருத்துவ சேவைக்கு பின்வரும் ஆலோசகர்கள் உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

(அ) மருத்துவ ஆலோசகர் - 01

(2) பின்வரும் ஆலோசகர்கள் தரைப்படைக்கு உட்சேர்க்கப்பட்டனர், இவர்களை சுகாதார அமைச்சின் கீழிருந்து விடுவிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(அ) ஈஎன்டி அறுவை சிகிச்சை நிபுணர் - 01

(ஆ) கண் அறுவை சிகிச்சை நிபுணர் - 01

(இ) நுண்ணியலாளர் - 01

(ஈ) பொது வைத்திய நிபுணர் - 01

(உ) மருத்துவ ஆலோசகர் - 01

(3) மருத்துவ அதிகாரிகள், தாதிமார்கள், மருத்துவ உதவியாளர்களுக்கு அரசு சுகாதார நிறுவனங்கள் ஊடாக தரைப்படையினால் பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டது.

(4) தாதியர் மற்றும் மருத்துவ உதவியாளர் பாடநெறிக்கு கல்வித்தகைமைகளோடு 97 பேர்கள் பயிற்சிக்காக உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

(5) 2017 ம் ஆண்டில் தரைப்படை மருத்துவ படையணிக்கு 240 வீரர்கள் உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

(6) இராணுவ தாதியர் பாடசாலைக்கு சுகாதார அமைச்சில் இருந்து 70 தாதிய மாணவர்களும் தரைப்படை மருத்துவ படையணியிலிருந்து 18 தாதிய மாணவர்களும் உட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 6. சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்.

அ. தரைப்படையின் தற்போதைய தேவைக்கமைய அடுத்துவரும் 03 வருடங்களுக்குள் தரைப்படை மருத்துவ சேவைகளானது 96 நோயாளர் ஊர்திகளை கொள்வனவு செய்ய வேண்டியுள்ளது.

(1) தேவைப்படும் நோயாளர் ஊர்திகள்	- 175
(2) பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஊர்திகளின் எண்ணிக்கை	- 118
(3) 3 வருடத்திற்குள் தேவைப்படும் ஊர்திகள்	- 39
பற்றாக்குறை	- 96

7. **எதிர்காலத் திட்டங்கள்.** கீழ்வரும் வைத்திய நிபுணர்கள் சுகாதார அமைச்சில் இருந்து தரைப்படைக்கு உட்சேர்த்து கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவுள்ளன.

அ. ஈஎன்டி அறுவை சிகிச்சை நிபுணர்	- 01
ஆ. கண் வைத்திய நிபுணர்	- 01
இ. மயக்க மருந்து அறுவை சிகிச்சை நிபுணர்	- 01
ஈ. பொது அறுவை சிகிச்சை நிபுணர்	- 01
உ. மருத்துவ சிகிச்சை நிபுணர்	- 01

### பல் வைத்திய சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.

8. தரைப்படை வீரர்கள் மற்றும் அவர்களின் குடும்ப அங்கத்தவர்களுக்கு பற் சுகாதாரத்தை மேம்படுத்துவதற்கு மற்றும் நோயுறுதல் வீதத்தை குறைப்பது, இவ் வைத்திய சேவைகளை வழங்குவதற்கு தேவையான படையணியை நிர்வகித்தல் இதன் முக்கிய பொறுப்பாகும். இப் பணிப்பக குழுமமானது தரைப்படை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளரினால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது.

### 9. 2017ல் அடையப்பட்ட இலக்குகள்.

அ. 04 பல் மருத்துவர்கள் மஹரகம் ஓரல் சுகாதார கல்வி நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் தெரபிஸ்ட் பாடநெறிக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டனர்.

ஆ. பற் துணை பயிற்சி பாடசாலை, பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் பின்வரும் பாடநெறிகளுக்கு வெற்றிடங்கள் ஒதுக்கப்பட்டது. 03.08.2017 பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

(1) பல் உதவியாளர் டிப்ளோமா பாடநெறி	- 01	என்சிஓ
(2) பல் தொழிநுட்ப உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி	- 03	என்சிஓ

இ. தரைப்படை தளபதியின் வேண்டுகோளுக்கமைய ஆயுத படையிலுள்ள 03 பல் வைத்திய மாணவர்களுக்காக பல்கலைக்கழக மாணியத்தினால் 03 வெற்றிடங்கள் ஒதுக்கப்பட்டது.

### 10. பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.

அ. கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் பல் வைத்திய பயிற்சி பாடநெறியில் முதுகலை பட்டப் படிப்பினை தொடர்வதற்காக பல் வைத்திய அறுவை சிகிச்சை நிபுணர் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார்.

ஆ. 2017.02.07 ம் திகதி டுபாயில் நடைபெற்ற 21வது யூஏஈ சர்வதேச பல் தொடர்பான மாநாடு மற்றும் அராப் பல் கண்காட்சிக்காக 02 பல் வைத்திய நிபுணர்கள் பங்குபற்றினார்கள்.

இ. ஓரலில் நடைபெறும் எம்டி பயிற்சி நிகழ்ச்சி மற்றும் மெக்ஸிலோபேசியல் அறுவை சிகிச்சைக்காகவும் 01 பல் வைத்திய நிபுணர் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார்.

ஈ. 01 பல் வைத்திய சத்திர சிகிச்சை நிபுணர் ப்ரீ எம்டி நிகழ்ச்சியில் முதல் நிலையை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றியதுடன் என்சிஐ மஹரகமவில் நடைபெறும் 2ம் நிலை எம்டி உள்ளக பயிற்சிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளார்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

உ. பனாகொட தரைப்படை வைத்தியசாலையில் தரம் 1 தொடக்கம் 4 வரையான வைத்திய ஆலோசக க்ளினிக் விரிவாக்கப்பட்டதோடு புதிதாகவும் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

ஊ. 27 தொடக்கம் 28 மே 2017 வரை நீர்கொழும்பில் நடைபெற்ற ஏசியன் ரீஜனல் ஏஸ்தடிக் டென்டல் பேரவையில் 06 பல் வைத்திய நிபுணர்கள் பங்கு பற்றினார்கள்.

எ. பாதுகாப்பு படை (மத்தியம்) பிரதேசத்திலுள்ள வருகெகுலு பாலர் பாடசாலைக்கு பல் வைத்திய நிபுணர் சகாக்கள் சகிதம் விஜயம் மேற்கொண்டார்.

ஏ. எம்டி பயிற்சி நிகழ்ச்சி தரம் 2 ல் சித்தி பெற்ற அறுவை சிகிச்சை நிபுணர் ஒருவர் அவுஸ்திரேலியாவில் நடைபெறும் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்கு தெரிவாகியுள்ளார்.

### 11. சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.

அ. 86 பல் வைத்திய அறுவை சிகிச்சை நிபுணர்கள் மற்றும் 111 பல் வைத்திய ஆலோசகர்களின் வெற்றிடங்களை மீள் நிரப்புவது சிக்கலாகவுள்ளது.

ஆ. பாதுகாப்பு படை தலைமையகங்கள், படையணிகள், படைச்சேனைகள் மற்றும் பிரிவுகளில் தொழிநுட்ப கோளாறுகளினால் நடமாடும் வைத்திய சேவைகள் நடாத்துவது கடினமாகவுள்ளது.

### 12. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. தரைப்படையில் பல் வைத்திய சேவையில் காணப்படும் சத்திர சிகிச்சை பற்றாக்குறையை குறைப்பதற்காக அதிக எண்ணிக்கையானவர்களை உட்சேர்க்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஆ. பின்வரும் வெற்றிடங்கள் தரைப்படை பல் மருத்துவ சேவைகளுக்காக 2018 ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.

- |                                      |      |
|--------------------------------------|------|
| (1) பற்கள் சீரமைப்பு நிபுணர்         | - 01 |
| (2) ஓர்த்தடொன்டிஸ்ட் வைத்திய நிபுணர் | - 01 |
| (3) பற்கள் அறுவை சிகிச்சை நிபுணர்    | - 14 |

இ. தரைப்படை வீரர்களின் வாய்மொழி சுகாதாரத்தினை பேணுவதற்காக நடமாடும் பல் வைத்திய சேவைகளை ஒழுங்கு செய்தது.

ஈ. வைத்திய நிபுணர்களின் விஞ்ஞான தொழிநுட்ப ரீதியான அறிவு மற்றும் அனுபவங்களை விருத்தி செய்வதற்காக சரவதேச மாநாடுகள், பல் தொடர்பான பேரவைகள், பல் கண்காட்சிகள், பயிற்சி பட்டறைகளுக்கு பல் வைத்திய நிபுணர்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல்.

13. **செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.** தரைப்படையின் விரிவாக்கத்திற்கான தரைப்படை பல் மருத்துவ பணிப்பக குழுமத்தினையும் விரிவாக்கம் செய்வதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

**கட்டுப்படுத்தப்பட்டது**

**தரைப்படை மருத்துவ கொள்வனவுகள் சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.**

14. தரைப்படை வைத்தியசாலையின் சுமுகமான நடவடிக்கைகளுக்கான மருத்துவ கொள்வனவு செயற்பாடுகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்கான சேவைகளை வழங்குதல் இப் பணிப்பகத்தின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

15. **பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.** ஐக்கிய நாடுகள் செயற்பாடுகளுக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் நடைமுறைத்தன்மை.

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு	ஆரம்ப ஒதுக்கீடுகள்	நிதி கட்டளை 94(2) படி செலவை விட அனுமதித்த தொகை	மொத்த ஒதுக்கீடுகள்	01.01.2017 – 31.12.2017 வரை செலவுகள்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	222-01-2-1204	1,166,300,000.00	120,000,000.00	1,286,300,000.00	1,288,367,021.77
2.	222-01-2-1409	5,000,000.00	1,613,035.00	6,613,035.00	6,906,708.38
3.	222-01-1-3-2509	6,201,424.00	-	6,201,424.00	3,060,244.64
4.	222-01-1-3-2509	30,350,000.00	-	30,350,000.00	26,806,671.51
5.	222-01-1-3-2509	1,110,000.00	-	1,110,000.00	-

அட்டவணை 20.1: நிதி ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளுக்கான நடைமுறைத் தன்மை.

**நிர்வாக மற்றும் பராமரித்தல் சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.**

16. பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள் பின்வருமாறு:

அ. மீண்டுவரும் செலவுகள்.

தொ. இல	செலவுத்தலைப்பு	செலவுகளின் விபரங்கள்	2017 ம் ஆண்டின் ஒதுக்கீடுகள்	31.12.2017 அனுமதிக்கப்பட்ட கேள்வி மனுக்களின் பெறுமதி	நிதியியல் பணிப்பக குழுமத்திற்கு கையளிக்கப்பட்ட பற்றுச்சீட்டுகளின் மொத்த பெறுமதி
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	222- 01-02-1204 (IV)	துணிகள் மற்றும் சலவைப் பொருட்கள்	40,000,000.00	31,240,144.97	23,341,951.73

அட்டவணை 20.2: மீண்டுவரும் செலவுகளின் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஆ. சாதாரண கடமைகளின் வெளிப்பாடுகள். தரைப்படை வைத்தியசாலையின் நிர்வாகக் கடமைகளுக்கு லொஜிஸ்டிக் உதவிகளை வழங்குதல்.

இ. செயற்படுத்தப்பட்ட அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளும் முன்னேற்றங்களும்.

- (1) பிணவறைக் கட்டிடத்தை புனரமைப்பு செய்தல் மற்றும் விரிவுபடுத்தல்.
- (2) கழிவுகற்றலை திறம்பட நிர்வகிப்பதற்கு இயந்திரங்கள் மற்றும் பிற உபகரணங்களை பயன்படுத்தல்.
- (3) நோயாளிகளுக்கு சிறந்த சூழலை வழங்குவதற்காக மீன் தொட்டிகளை பேணுதல்.
- (4) வைத்திய சூழலை அழகானதாக வைத்துக் கொள்வதற்கு தாவரங்கள் மற்றும் பூச்செடிகளை வளர்த்தல்.

### 17. சிக்கல்கள் மற்றும் சவால்கள்

அ. நிதி சேகரித்தல் திட்டம்.

தொ. இல	செலவுத் தலைப்பு	சிறுநாண்டிச் சாலை			வெதுப்பகம்		
		வருமானம்	கிரயம்	இலாபம்	வருமானம்	கிரயம்	இலாபம்
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)	(எ)	(ஏ)
1.	1ம் காலாண்டு	7,585,271.04	7,128,382.86	456,888.18	3,794,331.30	3,378,825.21	415,506.09
2.	2ம் காலாண்டு	7,894,265.87	6,956,467.54	937,798.33	3,151,178.41	2,796,874.86	354,303.55
3.	3ம் காலாண்டு	9,083,401.09	8,198,489.81	884,911.28	3,515,556.30	2,927,038.45	588,517.60

அட்டவணை 20.3: நிதி சேகரித்தல் திட்டத்தின் விபரங்கள்.

ஆ. விற்பனை செய்யப்படும் உணவு பொருட்கள், எழுது கருவிகள் பெறப்படும் நிதியானது வைத்தியசாலையின் அபிவிருத்திக்காக பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

### 18. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. அவசர நிலைமைகளின் போது வெளியேறுவதற்காக வேறொரு பாதையினை நிர்மாணித்தல்.

ஆ. வைத்தியசாலை சுற்றுப்புறச் சூழலினை தாவரங்கள் மற்றும் பூச்செடிகளை நடுதல்.

இ. 15 அடுக்குமாடி கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது.

### தரைப்படை தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.

#### 19. 2017ம் ஆண்டில் அடைந்த இலக்குகள்.

அ. தொற்று வியாதிகள் தொடர்பாக தகவல்களை வழங்குவதற்காக தரவுகள் தளம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

ஆ. விசர்நாய் தடுப்பு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

இ. சமூக பாதுகாப்பு வலைத்தளங்களில் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

ஈ. தரைப்படை ஆரோக்கிய மற்றும் சுகாதார மருத்துவ நடைமுறைகள் பிரிவின் கீழுள்ள தரைப்படை கட்டளைகளில் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

உ. “பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளை தடுத்தல்” என்பதின் கீழ் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.

ஊ. பாலியல் மற்றும் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகளை தடுத்தல் மற்றும் எம்ஜிஎஸ்பி புத்துணர்வு நிகழ்ச்சிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு 62 சுகாதார அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சியளிக்கப்பட்டது.

எ. இணங்காண முடியாத நோய்க்காரணிகளால் ஏற்படும் சிறுநீரக வியாதி தொடர்பான தரைப்படையில் நிகழ்ச்சிகள் திரையிடப்பட்டன. அனைத்து பாதுகாப்பு படைத் தலைமையங்களிலும் 189 நீர் மாதிரிகள் பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்டன.

ஏ. இலங்கைத் தரைப்படையில் ஆன்மிக நிகழ்ச்சிகள் தொடர்ந்தும் நடாத்தப்பட்டன.

ஐ. சம்பளச்சீட்டுக்கள் மற்றும் சஞ்சிகைகள் மூலம் சுகாதாரத்துடன் தொடர்புடைய குறுந் தகவல்கள் பிரசுரிக்கப்பட்டன.

ஓ. சுகாதார உத்தியோகத்தர்களின் பாவனைக்காக 52 மோட்டார் சைக்கிள்கள் கொள்வனவிற்காக மதிப்பீட்டு அறிக்கை பாதுகாப்பு அமைச்சிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

### 20. பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள் பின்வருமாறு:

அ. தரைப்படையிலுள்ள இராணுவ முகாம்களில் சுகாதார மேற்பார்வைகளை செய்வதுடன் முகாம்களின் சுத்திகரிப்பு நிலைமைகள் மற்றும் நிர்வாக கட்டுப்பாடுகளை விரிவாக்குதல்.

ஆ. தரைப்படை தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமத்தினால் பணிப்பாளரினால் விசேட வெளிக்கள சுகாதார விஜயங்கள் நடாத்தப்பட்டதுடன் பிரதான பதவிநிலை உத்தியோகத்தரின் நிர்வாக மேற்பார்வைக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்டது.

இ. ஐக்கிய நாடுகள் அமைதி காக்கும் செயற்பாடுகளில் ஈடுபடும் வீரர்களுக்கு தடுப்பூசிகள் வழங்கப்பட்டது.

ஈ. தரைப்படை வீரர்களுக்கு மத்தியில் பால் அடிப்படையிலான வன்முறைகளை குறைப்பதற்காக “மிதுரு பியச” சேவை மின்னேரிய மற்றும் அனுராதப்புரத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

உ. “ஆத்மார்த்தமான மற்றும் மனநிலை சுகாதாரம் நன்னடத்தைகளை மேம்படுத்தல்” தொனிப்பொருளில் வைத்தியர் லலித் ரனதுங்கவினால் தரைப்படை வீரர்கள் மத்தியில் நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

ஊ. தரைப்படை கட்டளையின் கீழ் நிர்மாணிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் சுற்றுப்புறச்சூழலை வாராந்தம் கண்காணித்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.

எ. ஹோமாகம பிரதேச சபையுடன் இணைந்து பனாகொட தரைப்படை முகாம்களில் பொலித்தீன் மீள்சுழற்சி ஆலையினை நிர்மாணிக்க ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது.

ஏ. அனைத்து தரைப்படை முகாம்களிலும் டெங்கு பெருகும் இடங்களை இனங்கண்டு முற்றாக ஒழித்தல்.

ஐ. பனாகொட தரைப்படை முகாமில் நுளம்பு பெருகும் இடங்களை இனங்கண்டு முற்றாக ஒழித்தல்.

ஓ. சுகாதார அமைச்சினால் நடாத்தப்பட்ட தேசிய டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சிக்கு உதவிகள் வழங்கப்பட்டது.

ஔ. தேடுதல் மற்றும் மீட்பு குழுக்களின் பாதுகாப்பிற்கான அனர்த்த முகாமைத்துவம் தொடர்பாக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன..

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஓ. இலங்கை இலத்திரணியல் மற்றும் இயந்திரப் பொறியியற் பயிற்சி பட்டறைகள் மற்றும் பொறியியற் படைசேவையின் நிர்மாணப் பிரிவுகள் மற்றும் வைத்தியசாலைகள் ஆபத்தான பிரதேசங்களை கண்டறிதல்.

அ. மலேரியா, விசர்நாயக்கடி, காசநோய், தொழுநோய் தொடர்பான வியாதிகள் தொடர்பாக தரைப்படையில் 350 பேருக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

அ. தொழில்முறை சுகாதாரம் தொடர்பான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் தரைப்படை வீரர்கள் 350 பேருக்கு வழங்கப்பட்டது.

### 21. திறன் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் - 2017.

தொ. இல	செயற்பாடுகள்	வழங்கியது	அனுசரணை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)
1.	எச்ஐவி-எய்ட்ஸ்-எஸ்டிடி தடுப்பு நிகழ்ச்சி.	தேசிய எஸ்டிடி-எச்ஐவி-எய்ட்ஸ் பிரச்சாரம்	தேசிய எச்ஐவி-எஸ்டிடி-எய்ட்ஸ்
2.	உணவு சுத்திகரிப்பு மற்றும் ஐஎம்பி (1 நிகழ்ச்சி).	இலங்கை தரப்படுத்தல் நிலையம்	பயிற்றுவிப்புக்கள் பணிப்பக குழுமம்
3.	மலேரியா-விசர்நாயக்கடி-காசநோய்-தொழுநோய் தடுப்பு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி.	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	பயிற்றுவிப்புக்கள் பணிப்பக குழுமம்
4.	சுகாதார உத்தியோகத்தர்களுக்கான கழிவு முகாமைத்துவம் பற்றி விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி.	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	கழிவு முகாமைத்துவம் வேலைத்திட்டம் - மாநகர சபை - கண்டி
5.	தொழிற்துறை சுகாதாரம் மற்றும் தரைப்படை நிர்மாணக்க கட்டிடங்கள் பாதுகாப்பு பற்றிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி.	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்.
6.	டெங்கு நோயிற்கு எதிரான காரணிகள் பற்றிய பயிற்சி(2 நிகழ்ச்சிகள்) .	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	டெங்கு பிரச்சாரம்.
7.	இராணுவ பதிலுக்கான எம்ஐஎஸ்பி	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	அனர்த்த முகாமைத்துவம் மையம்
8.	சுகாதாரம் மற்றும் உணவு பாதுகாப்பிற்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்.	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	சுகாதார அமைச்சின் உணவுக் கட்டுப்பாட்டு பிரிவு.
9.	மலேரியா மற்றும் பரவுவதை தடுத்தல் பற்றி விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி.	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	மலேரியா பிரச்சாரம்
10.	இலங்கை தரைப்படை வீரருக்கு சமூக வலைத்தளங்களில் ஏற்படும் பாதிப்பு பற்றிய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சேவைகள் பணிப்பக குழுமம்	சிஆர்டி நிறுவனம்

அட்டவணை 20.4: திறன் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் பற்றிய விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 22. எதிர்கொண்ட சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள் பின்வருமாறு:

அ. தடுப்பு மருந்துகள் மற்றும் மனநிலை சுகாதார சேவைகளின் பதவிநிலை அதிகாரிகளின் பற்றாக்குறை

(1)	கம்யூனிடி பிஷிஷன் ஆலோசகர்-லுதினன் கேனல்.	- 3
(2)	பிஷியாட்ரிஷ்ட் ஆலோசகர் - லுதினன் கேனல்	- 1
(3)	டென்டிஸ்ட்ரி கம்யூனிடி ஆலோசகர்	- 1
(4)	மருத்துவ அதிகாரிகள்	- 12
(5)	பல் வைத்திய அதிகாரிகள்	- 2
(6)	பொது சுகாதார மேற்பார்வையாளர்கள்	- 39
(7)	தாதி உத்தியோகத்தர்கள்	- 5
(8)	பல் அறுவை சிகிச்சை உதவியாளர்கள்	- 6
(9)	ஆலோசகர்கள்	- 41

ஆ. விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் விரிவுரைகள் நடாத்துவதற்கு மண்டப வசதி இல்லாதுள்ளது.

### 23. எதிர்காலத் முன்னோக்கல்கள்.

அ. பொது சுகாதார அதிகாரிகளின் வினைத்திறனான சேவைக்காக அனைத்து பொது சுகாதார சேவை நிலையங்களுக்கும் ஒவ்வொரு மடிக்கணிணி மற்றும் மோட்டார் சைக்கிள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ. சுகாதார அமைச்சுடன் இணைந்து தரைப்படை முகாமிற்கு தலைகீழ் சவ்வூடு பரவல் நீர் முறைமை நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.

இ. இப் பணிப்பக குழுமமானது தரைப்படை வீரர்களின் அறிவினை மேம்படுத்தவதற்காக பின்வரும் பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

தொ. இல	பாடநெறியின் பெயர்	பயிற்சி நிறுவனம்	இல	காலம்	பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)	(ஈ)	(உ)	(ஊ)
1.	குடும்ப நல கவுன்சிலிங் டிப்ளோமா	இலங்கை அஸ்திவாரம்	30	52 நாட்கள் (வார இறுதி)	1
2.	தொழில்முறை சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு சான்றிதழ்	கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்-மருத்துவ பிரிவு	30	15 நாட்கள் (வார இறுதி)	1
3.	தொழில்முறை சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு டிப்ளோமா	கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்-மருத்துவ பிரிவு	30	52 நாட்கள் (வார இறுதி)	1
4.	தொழில்முறை சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு டிப்ளோமா	தேசிய தொழில்முறை பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார நிலையம்	30	52 நாட்கள் (வார இறுதி)	1
5.	தொழில்முறை சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு சான்றிதழ்	தேசிய தொழில்முறை பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார நிலையம்	30	15 நாட்கள் (வார இறுதிகள்)	3
6.	உணவு தர முகாமைத்துவ டிப்ளோமா	இலங்கை தரப்படுத்தல் நிறுவனம்	30	52 நாட்கள் (வார இறுதி)	1
7.	சிறந்த உற்பத்தி பயிற்சிகள் நிகழ்ச்சி	இலங்கை தர நிறுவனம்	30	1 நாள்	3
8.	உணவு சுகாதார பயிற்சி நிகழ்ச்சி	இலங்கை தர நிறுவனம்	30	02 நாட்கள்	3

அட்டவணை 20.5: பாடநெறிகள் விபரங்கள்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஈ. இராணுவத் தரைப்படை வீரர்களின் உணவு முறையை மாற்றியமைக்க மற்றும் விரிவாக்கத்திற்காக கண்காட்சியினை நடாத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

உ. இலங்கை சிஈஆர்டி யுடன் இணைந்து சமூக பாதுகாப்பு வலைத்தளங்களில் டிஓடி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

ஊ. நோய்களை கட்டுப்படுத்தல், தடுப்பு மருந்து வழங்கல் தொடர்பில் சுகாதார அதிகாரிகள் மத்தியில் விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்தப்பட்டது.

எ. கழிவு மேலாண்மை முறைமை தரைப்படையில் நடைமுறைப்படுத்தல்.

ஏ. அனைத்து தரைப்படை நிறுவனங்களிலும் சுகாதார முகாமைத்துவ மையங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.

ஐ. தொற்றா நோய்களை கட்டுப்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் மற்றும் எச்ஏஎச்என் வேலைத்திட்டம் மற்றும் புற்றுநோயை ஒழித்தல் போன்ற நிகழ்ச்சிகளை விரிவுபடுத்தல்.

ஓ. **இணங்காண முடியாத நோய்க் காரணிகளால் ஏற்படும் சிறுநீரக பிரச்சனை.**

(1) மருத்துவ அதிகாரிகளுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கல் மற்றும் திரையிடல் கருவிகளை கொள்வனவு செய்தல்.

(2) தரைப்படையிலுள்ள உயர் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரின் திரையிடல் மருத்துவ க்ளினிக்கினை ஏற்பாடு செய்தல்.

(3) ஐஈசி மூலப்பொருட்களின் தரத்தினை அபிவிருத்தி செய்தல்.

ஓ. **தொழில் ரீதியான நோய்கள் மற்றும் காயங்கள் ஏற்படுவதை தடுத்தல்.**

(1) தரைப்படையில் சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு கொள்கைகள், ஒழுங்கு விதிகளை முறைப்படுத்தல்.

(2) கொழும்பு பல்கலைக்கழக மருத்துவ பீடத்தில் தரைப்படை அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு தொழில்முறை சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு தொடர்பில் 02 நாள் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்படுதல்.

(3) சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு சான்றிதழ் பாடநெறிக்கு அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினரை பரிந்துரைத்தல்.

(4) சுகாதார மற்றும் பாதுகாப்பு அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினருக்கு பயிற்சிகள் வழங்கல், தரைப்படை முகாம்களில் பாதுகாப்பு மற்றும் சுகாதார குழுக்களை முறைப்படுத்தல்.

(5) தனிப்பட்ட பாதுகாப்பு உபகரணங்களை பயிற்சி பட்டறை மற்றும் வேலைத் தளங்களுக்கு வழங்கல்.

(6) வருட இறுதியில் சிறந்த வேலையாளர் மற்றும் வேலை இடம் ஆகியவற்றை தெரிவு செய்து விருதுகளை வழங்கல்.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

ஒள. **குடும்ப பிரச்சனைகளால் வரும் மன அழுத்த வியாதிகளை தடுப்பதற்காக மன நல சுகாதார ஊக்குவிப்புக்கள்.**

- (1) மனநல சுகாதார சஞ்சிகைகளை வெளியிடல்.
- (2) உடல் மற்றும் உள ரீதியாக பாதிக்கப்பட்ட வீரர்கள் மற்றும் விதவைகளுக்காக மறு வாழ்வழித்தல்.
- (3) முகாம்களில் பாலின அடிப்படையிலான வன்முறைகள் ஏற்படுவதை தவிர்ப்பதற்காக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்படல்.

அ.அ. **பேரழிவுகளை தடுத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல்.**

- (1) அனைத்து தரைப்படை முகாம்களில் பேரழிவு முகாமைத்துவத் திட்டங்களை வகுத்தல் மற்றும் வீரர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்.
- (2) சுகாதார அதிகாரிகளுக்காக அனர்த்த எம்ஐஎஸ்பி செயன்முறைகளுக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டது.

அ.ஆ. **செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.**

- (1) தரைப்படை தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பகத்தின் வருடாந்த வளர்ச்சிகள் தொடர்பான கூட்டம் நடைபெற்றது.
- (2) தரைப்படை தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை சுகாதார சேவைகள் பணிப்பகத்தின் வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டது.
- (3) இப் பணிப்பகத்திற்கான இணைய வலையமைப்பு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

### தரைப்படை வைத்தியசாலை கொழும்பு.

24. தரைப்படை வைத்தியசாலையானது ஏறத்தாழ 185000 அதிகாரிகள் மற்றும் ஏனைய நிலையினர் மற்றும் குடும்பத்தினருக்கு மருத்துவ சேவைகள் வழங்கப்படுகின்றது.

25. **2017ம் ஆம் ஆண்டில் அடையப்பெற்ற இலக்குகள்.**

அ. பின்வரும் வைத்திய அதிகாரிகள் இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டனர்.

- (1) வைத்திய ஆலோசகர் - 01
- (2) ஜின மற்றும் ஓபிஎஸ் ஆலோசகர் - 02

ஆ. 25.08.2017ல் பெண்களுக்கான அறுவை சிகிச்சை விடுதி(02) திறந்து வைக்கப்பட்டது.

இ. வெளிநோயாளர் பிரிவிற்காக சிறிய அறுவை சிகிச்சை அரங்கு வைத்திய ஆலோசகருடன் திறந்து வைக்கப்பட்டது.

ஈ. என்டோகிரினோலேஜி க்ளினிக் 28.02.2017 ல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

உ. இம்முனோலேஜி க்ளினிக் 31.03.2017ல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

ஊ. வைத்தியசாலை வளாகத்தில் அதிகாரிகளுக்காக ஜிம்னாசியத்திற்கான அமைப்பு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### 26. எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.

அ. ஈஎன்டி மற்றும் கண் வைத்திய விடுதி, யெனிடோ யூரினரி பிரிவு மற்றும் தாதியர் பயிற்சி பாடசாலை 15 மாடி கட்டிடத்துக்குள் செயல்படுத்தம் மட்டுள்ளது.

ஆ. வைத்திய பதவிநிலை அதிகாரிகளின் ஆளணியினை அதிகரித்தல்.

### 27. செயற்பாடுகளின் பகுப்பாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.

அ. தரைப்படை சுகாதார சேவையில் காணப்படும் மருத்துவ அதிகாரிகள், பல்வைத்திய அதிகாரிகள் மருத்துவ ஆலோசக அதிகாரிகளின் பற்றாக்குறையினை பூர்த்தி செய்தல்.

ஆ. தரைப்படை மருத்துவ சேவையில் மருத்துவ உதவியாளர்கள், தாதிமார்கள், ஏனைய வர்த்தகர்கள் பற்றாக்குறையினை நிவர்த்தி செய்தல்.

இ. தரைப்படை சுகாதார சேவைகளுக்கு தேவையான நோயாளர் ஊர்திகளை கொள்வனவு செய்தல்.

ஈ. கொழும்பு தரைப்படை வைத்தியசாலை, தரைப்படை அடிப்படை வைத்தியசாலை, கள வைத்தியசாலை, மர்த்துவ நிலையங்கள், மருத்துவ ஆய்வு அறைகள் ஆகியவற்றை மேம்படுத்தல்.

உ. தென் மாகாணத்தில் கள வைத்தியசாலை ஆரம்பித்தல்.

ஊ. தரைப்படை வீரர்களுக்கு அதிகமாக நடமாடும் பல் மருத்துவ சேவையினை வழங்குதல்.

எ. தகுந்த மருத்துவ களஞ்சிய அறையினை அமைத்தல்.

ஏ. கொழும்பு தரைப்படை வைத்தியகாலையின் 3 மாடி கட்டிடத்திற்கான நிர்மாணப் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

ஐ. மருத்துவ படையணியிலுள்ள வீரர்களின் அறிவினை மேம்படுத்துவதற்காக தடுப்பு மருந்து மற்றும் மனநிலை காதார பணிபாக குழுமமானது உளவியல் ஆலோசனைகளை வழங்கல், உணவு தர முகாமைப்படுத்தல் போன்றவற்றில் பயிற்சிகளை வழங்கல் மற்றும் பாடநெறிகளை வழங்குதல்.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### மேல் நீதிபதி சட்டத்தரணி ஜெனரல் அலுவலகம்

1. நீதிமன்றங்களை நடத்தவது மற்றும் இராணுவ சட்ட விதி முறைகளின் படி இராணுவ சட்டச் செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக இயங்குவதும் நீதிபதி மேல் சட்டத்தரணி அலுவலகத்தின் பொறுப்பாகும். நீதிபதி மேல் சட்டத்தரணி அலுவலகத்தின் ஜெனரல் அவர்களினால் இராணுவ நீதிமன்றத்தில் முதலிடம் வகித்து வழக்குகளில் ஏற்படும் அனைத்து சட்டத் தீர்ப்பு, செயற்பாடு சம்பந்தமான சட்ட ஆலோசனைகள் வழங்கல் மற்றும் இராணுவ நீதிமன்றத்தில் அளிக்கப்படும் சாட்சி அறிக்கையிடல் இவ் அலுவலகத்தின் பொறுப்பாகும்.

2. **2017 ம் ஆண்டில் நடைபெற்ற தரைப்படை வழக்குகள் பின்வருமாறு.**

தொ. இல	தரைப்படை நடவடிக்கைகளின் பிரிவுகள்	தரைப்படை வீரர்களின் எண்ணிக்கை
(அ)	(ஆ)	(இ)
1.	109ஈ) - ஒழுக்கமற்ற நடத்தை	1
2.	109ஈ) - ஒழுக்கமற்ற நடத்தை 102(1) - தரைப்படை கட்டளைகளை அவமதித்தல் 129(1) - இராணுவ ஒழுக்க நியதிகளுக்கு மாறாக நடத்தல்	1
3.	103(1)(அ) - தப்பியோடுதல்	1
	<b>மொத்த வழக்குகளின் எண்ணிக்கை</b>	<b>3</b>

அட்டவணை 21.1: நடாத்தப்பட்ட வழக்குகளின் எண்ணிக்கை.

3. **பிரதான நடவடிக்கைகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள்.**

அ. 2017 ம் ஆண்டில் மெரிடலில் நடாத்தப்பட்ட வழக்குகளில் அவற்றில் 03 வழக்குகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

ஆ. தரைப்படை தளபதி கேட்டு கொண்டதிற்கு இணங்க மேல் நீதிபதி சட்டத்தரணி அவர்களினால் சட்ட மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகளுக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டது.

4. **2017ம் ஆண்டில் வெளிக்கொண்டு வரப்பட்ட திறன் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்.**

அ. அதிகாரிகள் மற்றும் இராணுவ வீரர்களுக்கு இராணுவ சட்டங்கள் தொடர்பாக புதன்கிழமைகளில் விரிவுரைகள் நடாத்தப்பட்டது.(பயிற்சி தினம்).

ஆ. பார் சங்கத்தினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட சட்ட தொடர்பான கருத்தரங்குகளுக்கு பங்குபற்றினர்.

5. **செயற்பாடுகளின் மீளாய்வு மற்றும் மதிப்பீடுகள்.** எந்த நீதிமன்றத்திலும் வழக்கு வெற்றி பெறுவது வழங்கப்படும் தீர்ப்பின் தரம் மற்றும் வழக்குகளின் தவறு இல்லை என 02 காரணத்தினாலேயாகும். மேல் நீதிபதி சட்டத்தரணி ஜெனரல் அலுவலகமானது இலங்கை உயர் நீதிமன்றத்தினால் வழங்கப்படும் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய சனநாயக நாடுகளில் வழங்கப்படும் தீர்ப்புக்களை உற்று நோக்குவதன் மூலமும் சட்டக் கருத்தரங்குகளுக்கு பங்குபற்றுவதன் மூலமும் தனது அறிவனை மேம்படுத்திக் கொள்கிறது.

6. **சவால்கள் மற்றும் சிக்கல்கள்.** நீதிபதி மேல் நீதிமன்ற அலுவலகத்தின் சிறந்த முறையான செயற்பாடுகளுக்காக சட்ட முறையான ஆய்வுகளுக்கு சட்ட நூலகம், மற்றும் கணினி வங்கி என்பன இருத்தல் மிக அவசியமாகும். எவ்வாறாயினும் தற்போது காணப்படும் வளங்கள் பற்றாக்குறையாக காணப்படுகின்றது.

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

7. **எதிர்கால முன்னோக்கல்கள்.** நீதிபதி மேல் நீதிமன்ற அலுவலகத்தின் பின்வரும் பிரிவுகளை உருவாக்கப்பட முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.

- அ. சட்ட ஆய்வுப் பிரிவு.
- ஆ. அப்பிலெட் பிரிவு.
- இ. பதிவுகள் மற்றும் தரவுகள் பிரிவு

புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது

## கட்டுப்படுத்தப்பட்டது

### முடிவுரை

1. 2017ம் ஆண்டில் இலங்கை தரைப்படையின் பங்களிப்பானது முக்கியமானதுடன் பாராட்டத்தக்கதாகும். யுத்தம் முடிவடைந்த பல வருடங்களின் பின்னரும் இறையாண்மையைக் கொண்ட இவ் அமைப்பு வெற்றியினை அடைந்துள்ளது. பல்வேறு பட்ட தனிநபர்கள், ஊடகவயலாளர்கள் மற்றும் புலம்பெயர்ந்தோர்களின் குற்றச்சாட்டுகளுக்கு வடகிழக்கில் நிறுவப்பட்டுள்ள பாதுகாப்பு தலைமையகங்களால் வாய்மொழியாக மற்றும் நகலாக அல்லாமல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொண்டு பதிலளிக்கப்பட்டது.
2. 2017ம் ஆண்டில் பயிற்சிகள் அதிகரிக்கப்பட்டன. உடற் பயிற்சிகளால் கல்வி மற்றும் மனவளர்ச்சிகள் மேம்படுத்தப்பட்டன, மேலும் இந்நிலைமையானது தரைப்படையின் எதிர்கால தொழில் முறைமைக்கு ஒரு திருப்புமுனையாக இருக்கலாம். ஆகவே எதிர்காலத்தில் இவ்விடயம் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
3. 2017ம் ஆண்டு செயல்திறன் அறிக்கையில் வேலைத்திட்டங்கள், அபிவிருத்திக்கான பங்களிப்புகள், சமூக நலன்கள், அனர்த்த நிவாரண செயற்பாடுகள், புதிய கண்டுபிடிப்புகள், உள்நாட்டு வெளிநாட்டு விளையாட்டு போட்டிகளில் அடையப்பட்ட சாதனைகள் மற்றும் பயிற்சிகள், நிகழ்ச்சிகளுக்கு பங்களிப்பு செய்தவர்கள் மற்றும் கௌரவிக்கப்பட்டவர்களின் விபரங்கள் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.
4. பயங்கர யுத்தத்தினை முடிவுக்கு கொண்டு வந்து அமைதியான சூழலினை உருவாக்கிய யுத்த களத்தில் மரணித்த சகோதர சகோதரிகள், யுத்தக்களத்தில் அங்கவீனமுற்றவர்களை நினைவில் கொள்ள வேண்டும்.
5. 2017 ம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கையானது எதிர்கால தேவைக்கான பணியினையும் செயல்படுத்துவதற்காக 2018ம் ஆண்டில் வடிவமைக்கப்படும். இச் செயற்பாட்டின் மூலம் சரியான கல்வி மற்றும் தேவைகளை அடையாளங் காணக்கூடியதாகவுள்ளது.

**புதிய பக்கத்திற்காக இவ்விடம் வெற்றிடமாக விடப்பட்டது**

**RESTRICTED**

**ANNUAL PERFORMANCE REPORT**  
**2017**  
**(ENGLISH TRANSLATION)**

**RESTRICTED**



# RESTRICTED

## CONTENTS

List of Diagrams.	iv
List of Figures.	v
List of Tables.	vi - viii
List of Abbreviations.	ix
Outline Organization of the Army.	x - xiii
Preface	xiv
1. Military Secretary's Branch.	1 - 3
2. General Staff Branch.	4 - 22
3. Financial Management Branch.	23 - 41
4. Adjutant General's Branch.	42 - 74
5. Quarter Master General's Branch.	75 - 89
6. Master General Ordnance Branch.	90 - 95
7. Office of Director General Infantry.	96 - 98
8. Security Force Headquarters (Jaffna)	99 - 105
9. Security Force Headquarters (Wanni)	106 - 112
10. Security Force Headquarters (East)	113 - 118
11. Security Force Headquarters (Kilinochchi)	119 - 121
12. Security Force Headquarters (Mullaitivu)	122 - 129
13. Security Force Headquarters (West)	130 - 132
14. Security Force Headquarters (Central)	133 - 143
15. Army Training Command.	144 - 146
16. Headquarters Logistics Command.	147 - 150
17. Chief Field Engineer's Office.	151 - 154
18. Office of Chief Signal Officer.	155 - 162



**RESTRICTED**

19.	Office of Director General Sports.	163 - 165
20.	Office of Director General Army Health Services.	166 - 176
21.	Judge Advocate General's Office.	177
22.	Conclusion.	178

INTENTIONALLY LEFT BLANK



**RESTRICTED**

**LIST OF DIAGRAMS**

No	Title	Page
Diagram	2.1: Establishments Under General Staff Branch.	4
Diagram	3.1: Establishments Under Financial Management Branch.	23
Diagram	4.1: Establishments Under Adjutant General's Branch.	42
Diagram	5.1: Establishments Under Quarter Master General's Branch.	75
Diagram	6.1: Establishments Under Master General Ordnance Branch.	90
Diagram	15.1: Establishments Under the Army Training Command.	144
Diagram	18.1: Establishments Under the Office of Chief Signal Officer.	155
Diagram	20.1: Office of Director General Army Health Services.	166

INTENTIONALLY LEFT BLANK



**RESTRICTED**

**LIST OF FIGURES**

No	Title	Page
Figure 2.1:	Approved/ Available Strength of Sri Lanka Army.	13
Figure 2:2.	Strength - Sri Lanka Army Regiment Wise.	15
Figure 2.3	Officers Enlistment.	16
Figure 2:4.	Other Ranks Enlistment.	17
Figure 3:1	Recurrent Allocation and Expenditure.	24
Figure 3:2.	Capital Allocation and Expenditure.	25
Figure 3:3.	Payments Completed.	36

INTENTIONALLY LEFT BLANK



**RESTRICTED**

**LIST OF TABLES**

No	Title	Page
Table 1:1.	Details of Officer's Promotion.	1
Table 1:2.	Details of Officer's Conformation.	1
Table 1:3.	Details of Retired Officers.	2
Table 1:4.	Details of Inquires.	2
Table 2:1.	Field Training Exercises.	8
Table 2:2.	Details of Overseas Course / Visit/ Seminar/ Lecture/ Exercises.	8
Table 2:3	Votes Allocated.	9
Table 2:4.	Estimated Funds Requirement.	9
Table 2:5.	Courses for Officers.	11
Table 2:6.	Courses for Officers.	13
Table 2:7.	Strength of Both Officers and Other Ranks.	13
Table 2:8.	Strength According to the Regiments.	14
Table 2:9.	Approved Strength of Civil Employees.	15
Table 2:10.	Approved and Enlisted Strength.	16
Table 2:11.	Software Projects.	20
Table 2:12.	Details of Training.	20
Table 2:13.	Local Training Courses. `	21
Table 2:14.	Foreign Training Courses.	21
Table 2:15.	Annual Training Directive - 2017.	22
Table 2:16.	Unit Training (Practice Camp).	22
Table 3:1	Recurrent Allocation and Expenditure.	24
Table 3:2.	Capital Allocation and Expenditures.	25
Table 3:3.	Estimated Budgetary Allocation.	26
Table 3:4.	Details of Ranaviru Surakum Allowance.	27
Table 3:5.	Details of Service Pension Awarded.	28
Table 3:6.	Pay and Allowances for Officers and Other Ranks.	28
Table 3:7	Pay and Allowances for Disabled Discharged Personnel's.	28
Table 3:8	Details of Payments for Overseas Courses/Visits and Seminars.	29
Table 3:9.	Details of Payment of Gratuities and Disability Pensions.	29
Table 3:10.	Details Submitted to Loans Applications Processed.	29
Table 3:11.	Details of "Suwasahana" Loan Empowered.	29
Table 3:12.	Details of "Rnanviru Sahana" Loan System.	30
Table 3:13.	Details of Special Allowance to the Parents of Soldiers.	30
Table 3:14.	Details of Recipients of Widows and Orphans' Pension.	30
Table 3:15.	Details of Government Officers Advance "B" Account.	32
Table 3:16.	The progress of Annual Boards of Survey Procedure.	33
Table 3:17.	Files Processed Under Different Stages.	34
Table 3:18.	The Total Revenue Received from Public Tenders.	34
Table 3:19	Funds and Membership Details.	35
Table 3:20.	Investment Summary.	35
Table 3:21.	Payments Paid.	35
Table 3:22.	Details of Investments.	36
Table 3:23.	Progress of Agricultural Project.	39
Table 3:24.	Summary of the Current Accounts and Fixed Deposit Balances.	40
Table 3:25.	Allocated Funds and Actual Expenditure.	41



**RESTRICTED**

No	Title	Page
Table 4:1.	Discharged by Under the General Amnesty.	42
Table 4:2.	Recurrent Expenditure.	44
Table 4:3.	Recruitment of Cadet Officers, Professional Officers. Commissioning of Warrant Officers as Lieutenant (QM)s.	44
Table 4:4.	Financial Progress.	45
Table 4:5.	Financial Details of the Directorate of Provost Marshal.	47
Table 4:6.	Arresting of Absent Without Leave Personnel/ Deserters.	48
Table 4:7.	Details of Loan Scheme.	49
Table 4:8.	Details of Land Projects.	49
Table 4:9.	Details of "Suwasahana" Fund.	50
Table 4:10.	Financial Details of Directorate of Welfare.	50
Table 4:11.	Details of Welfare Facilities.	51
Table 4:12.	Details of the Ranaviru Housing Fund.	52
Table 4:13.	Details of Army Commander's Special Housing Project.	53
Table 4:14.	Details of the Donations Received.	55
Table 4:15.	Details of Productions of Prosthetic and Orthotic Wing.	56
Table 4:16.	Financial Details of Ranaviru Sevana - Ragama.	56
Table 4:17.	Details of Productions in Ranaviru Apparels.	59
Table 4:18.	Details of Outside Orders.	60
Table 4:19.	Details of Sales.	60
Table 4:20.	Details of Outside Orders.	61
Table 4:21.	Details of Sales.	61
Table 4:22.	Details of Financial Allocations.	62
Table 4:23.	Details of Courses.	64
Table 4:24.	Establishment of Human Rights Cells in Area of Responsibilities.	67
Table 4:25.	General Recruitment.	69
Table 4:26.	Special Recruitment.	70
Table 4:27.	Granted Welfare Facilities	71
Table 5:1.	Financial Details.	75
Table 5:2.	Acquisition of Land/Buildings for the Sri Lanka Army.	76
Table 5:3.	Payments of Rent/Taxes/Accommodation.	76
Table 5:4.	Renovation of Married Quarters.	77
Table 5:5.	Renovation of Holiday Bungalows.	77
Table 5:6.	Ground Maintenance of Holiday Bungalows.	78
Table 5:7.	Acquisition and Releasing Summary.	79
Table 5:8.	Funds Allocated for Administration and Welfare Requirements	79
Table 5:9.	Allocated Vote and Expenditure Details.	80
Table 5:10.	Details of Foreign Courses/Seminars/Visits.	81
Table 5:11.	Expenditure Details.	83
Table 5:12.	Debit Vouchers (DV) Outstanding Balance.	84
Table 5:13.	Projects Over 25 Mn.	86
Table 5:14.	Pibudemu Polonnaruwa Projects.	86
Table 5:15.	Capital Jobs Above Rs. 10 Mn.	88
Table 5:16.	Capital Allocation and Expenditure.	88
Table 5:17.	Recurrent Allocation and Expenditure.	89
Table 6:1.	Financial Details of the Master General Ordnance Branch	91
Table 6:2.	Summary of Voted Funds.	92



**RESTRICTED**

No	Title	Page
Table 6:3.	Progress of Vehicle Medium Repairs.	93
Table 6:4.	Financial Progress.	94
Table 7:1.	Battalion Training.	96
Table 7:2	Special Infantry Operation Team Training Details.	97
Table 7:3.	Details of Weapon Exhibitions.	97
Table 8:1.	Extent of the Area of Responsibility.	99
Table 8:2.	Courses Conducted by Security Force Headquarters (Jaffna).	99
Table 8:3.	On-going Tasks of De-mining.	104
Table 8:4.	Remaining Humanitarian De-mining.	104
Table 9:1.	Special Infantry Operation Training Course, Conducted During the Year.	110
Table 9:2.	Computer Training Courses, Conducted During the Year.	111
Table 9:3.	English Courses, Conducted During the Year.	111
Table 9:4.	Senior Non Commissioned Officers Leadership Workshops Conducted.	111
Table 10:1.	Security Force Headquarters (East) Area of Responsibility.	113
Table 10:2.	Training Programs Conducted During the Year.	114
Table 10:3.	On-going Tasks of De-mining.	116
Table 10:4	Remaining Humanitarian De-mining in Security Force Headquarters (East).	116
Table 11:1.	Remaining Humanitarian De-mining in Security Force Headquarters (Kilinochchi).	121
Table 12:1.	Security Force Headquarters (Mullaittivu) Area of Responsibility.	122
Table 12:2.	Trainings Programmes Conducted by Security Force Headquarters (Mullaittivu).	123
Table 12:3.	Details of Events and Programme.	125
Table 12:4.	Details of Process of De-mining.	128
Table 14:1.	Vote Expenditure and Settled Bills of Year 2017 -17 ESR.	133
Table 14:2.	Vote Expenditure and Settled Bills of Year 2017 -4(V) ESR.	134
Table 14:3.	Vote Expenditure and Settled Bills of Year 2017 - 2(V) ESR.	135
Table 14:4.	Annual Civil Military Cooperation Activities.	136
Table 14:5.	Training Programmes.	142
Table 16:1.	Usage of Allocated Fund.	148
Table 16:2.	Details of Communication Equipment.	149
Table 17:1.	Plant Projects.	152
Table 17:2.	Courses Conducted.	152
Table 17:3.	Funds Allocation.	153
Table 17:4.	Mine Contamination Area of the Country.	154
Table 18:1.	The Enhancement in the Capacity.	156
Table 18:2.	Provision of Public Address System.	158
Table 18:3.	Details of Funds Allocated for Year 2017.	159
Table 18:4.	Details of the Courses.	161
Table 19:1.	Details of International Competitions.	165
Table 20:1.	Details of Financial Allocations for UN Contingents.	169
Table 20:2.	Details of Recurrent Expenditure.	170
Table 20:3.	Details of Fundraising Projects.	170
Table 20:4.	Details of Capacity Development Activities.	172
Table 20:5.	Details of Courses.	173
Table 21:1.	Details of General Courts Martial.	177



**RESTRICTED**

**LIST OF ABBREVIATIONS**

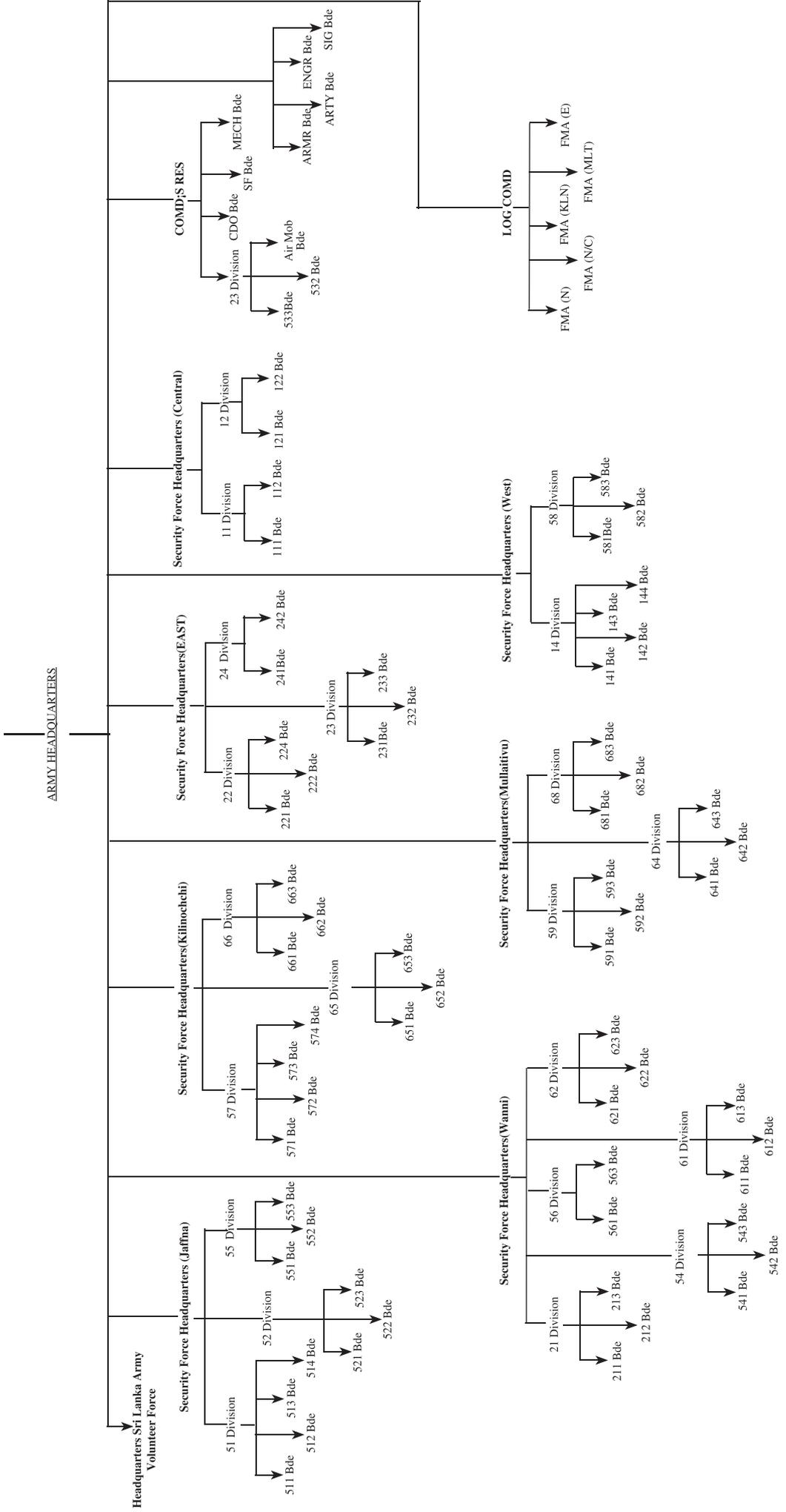
Security Force (Jaffna)	SF (J)
Security Force (Wanni)	SF (W)
Security Force (East)	SF (E)
Security Force (Kilinochchi)	SF (KLN)
Security Force (Mullaitivu)	SF (MLT)
Security Force (West)	SF (WEST)
Security Force (Central)	SF (CENTRAL)
Sri Lanka Armoured Corps	SLAC
Sri Lanka Artillery	SLA
Sri Lanka Engineers	SLE
Sri Lanka Signal Corps	SLSC
Sri Lanka Light Infantry	SLLI
Sri Lanka Sinha Regiment	SLSR
The Gemunu Watch	GW
The Gajaba Regiment	GR
The Vijayabahu Infantry Regiment	VIR
Mechanized Infantry Regiment	MIR
Commando Regiment	CR
Special Forces	SF
Military Intelligence Corps	MIC
Corps of Engineer Services	CES
Sri Lanka Army Service Corps	SLASC
Sri Lanka Army Medical Corps	SLAMC
Sri Lanka Army Ordnance Corps	SLAOC
Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers	SLEME
Sri Lanka Corps of Military Police	SLCMP
Sri Lanka Army General Service Corps	SLAGSC
Sri Lanka Army Women's Corps	SLAWC
Sri Lanka Army Pioneer Corps	SLAPC
Sri Lanka Rifle Corps	SLRC
Sri Lanka National Guard	SLNG







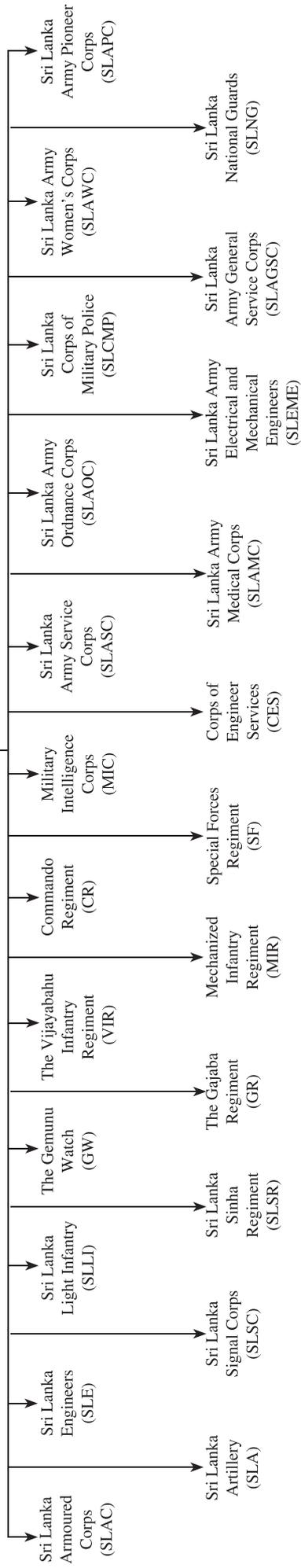
OUTLINE ORGANIZATION - FIELD FORMATIONS





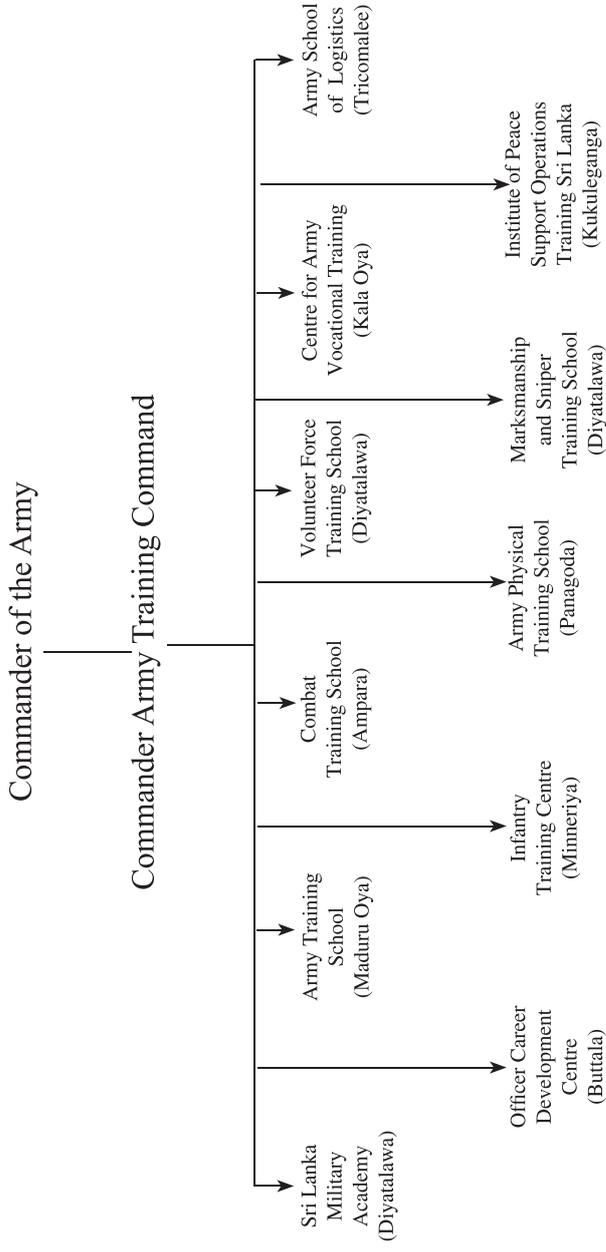
**REGIMENTAL CENTRES - SRI LANKA ARMY**

**SRI LANKA ARMY HEADQUARTERS**





**TRAINING ESTABLISHMENTS - SRI LANKA ARMY**





**RESTRICTED**

**PREFACE**

1. The Sri Lanka Army which is primarily known as the ‘Defenders of the Nation’, played an important role during 2017 extending its enormous assistance to the nation-building process and other related fields. The Annual Performance Report - 2017 illustrates the summary of the contribution made by the Sri Lanka Army for the fields of construction, agriculture, and training in addition to national security.
2. A novel approach has been initiated from 2017 to include all the projects carried out by Security Forces Headquarters level with a view of providing a glimpse of Army’s contribution around the island. Especially, the pages dedicated to projects in North and East provinces amply depict the measures being taken by the Army to strengthen civil-military coordination and reconciliation process.
3. The Army is known as one of the leading entities committed to develop sports in the country. The Sri Lanka Army with its significant victories in the local and international sports arena is moving forward to promote the sports and games within the organization and the country. In future, it is certain that the Sri Lanka Army will fly its flag high by representing in many sporting events, with true sportsmanship of young and energetic Army sports personnel.
4. The Sri Lanka Army was the first respondent to react for natural disasters recently experienced by the citizens, earning credibility and sincerity of the Nation. The Disaster Relief and Rescue Operations carried out in the year 2017 and unparalleled commitments made by the Army personnel therein enhanced the image of the Sri Lanka Army. The Annual Report is an excellent portrait of social responsibilities entrusted to military life and the conduct of the same.
5. In 2017, the Sri Lankan Government granted funds worth of Rs.158.17 million for the Sri Lanka Army and it was distributed for Army initiated construction projects and welfare facilities of the troops. Such actions will motivate the troops whom will be an asset to the Sri Lanka Army to render a better service for the best interest of the Nation.

INTENTIONALLY LEFT BLANK



**MILITARY SECRETARY’S BRANCH**

1. Military Secretary’s Branch functions as a frontline entity in the Army Headquarters and is headed by Military Secretary who is one of the Principal Staff Officers holding the rank of a Major General. This Branch primarily deals with the human resource management related affairs of the Officers in the Army.

2. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Military Secretary’s Brach under the period of review are as follows:

a. The Branch completed proceedings of following Promotion Boards during the period:

SER	DETAILS	OFFICERS CONSIDERED		OFFICERS PROMOTED	
		REG	VOL	REG	VOL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	2/Lieutenant to Lieutenant (07 Boards)	255	100	162	74
2.	Lieutenant to T/Captain (12 Boards)	595	375	294	205
3.	Captain to T/Major (09 Boards)	196	98	120	48
4.	Major to T/Lieutenant Colonel (02 Boards)	89	58	68	11
5.	Lieutenant Colonel to T/Colonel (02 Boards)	73	64	35	07
6.	Colonel to T/Brigadier (03 Boards)	72	08	28	02
7.	Brigadier to T/Major General (03 Boards)	102	--	30	--

Table 1:1 Details of Officer’s Promotion.

b. The Branch completed proceedings of following Conformation Boards during the period:

SER	DETAILS	OFFICERS CONSIDERED		OFFICERS CONFORMATION	
		REG	VOL	REG	VOL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Captain (13 Boards)	729	199	539	151
2.	Major (04 Boards)	465	139	--	92
3.	Lieutenant Colonel (01 Board)	211	--	179	--
4.	Colonel (01 Board)	59	--	49	--
5.	Brigadier (02 Boards)	50	03	48	03
6.	Major General (01 Board)	39	--	38	--

Table 1:2 Details of Officer’s Rank Conformation.

**RESTRICTED**

c. Details of Retired Officer's during the period as follows:

SER	DETAILS	OFFICERS	
		REG	VOL
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	2/Lieutenant	04	05
2.	Lieutenant	18	14
3.	Lieutenant (Quartermaster)	12	06
4.	Captain	76	56
5.	Captain (Quartermaster)	26	07
6.	Major	40	31
7.	Major (Quartermaster)	04	--
8.	Lieutenant Colonel	06	04
9.	Lieutenant Colonel (Quartermaster)	02	--
10.	Colonel	06	03
11.	Brigadier	07	01
12.	Major General	22	--
13.	General	01	--
	<b>TOTAL</b>	<b>224</b>	<b>117</b>

Table 1:3 Details of Retired Officers.

d. Investigation Cell has updated records pertaining to 1775 Courts of Inquiries in the database and the details of 1518 completed Courts of Inquiries were updated during the period under review and respective documents were submitted to Government Investigation Agencies and Committees as follows:

	FCID	CID	PCI	BRIBERY COMMISSION	CIVIL COMMISSION	WRITE PETITION	GCM
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
Cases	1	7	5	9	8	21	2
Related Documents Conveyed to Respective Agencies	2	22	13	17	9	21	2

Table 1:4 Details of Inquires.

3. **Events / Protocol Arrangements.** Following events and protocol arrangements were successfully coordinated and conducted by the Military Secretary's Branch:

a. **Staff Talks.** Military Secretary's Branch coordinated following Staff Talks and Seminars:

(1) Sixth India - Sri Lanka Army to Army Staff Talks held from 22 to 24 March 2017.

(2) 4th round of Staff Talks between Armed Forces of Sri Lanka and Pakistan held in Pakistan from 14 to 16 March 2017.

**RESTRICTED**

b. **Delegations.** Military Secretary's Branch coordinated following delegations:

- (1) Study Tour to Sri Lanka by Officers from Indian Army on 30 September 2017.
- (2) Visit of the Specialists from China North Industries Corporation, People's Republic of China to Sri Lanka on 06 September 2017.
- (3) Visit of Director General of Joint Training Sudan Armed Forces and Delegation to Sri Lanka on 2017 September 2017.
- (4) Study Tour to Sri Lanka by Officers from Indian Army on 24 September 2017.
- (5) Study Tour to Sri Lanka by Officers from the Army Higher Defence Management Course (HDMC) on 23 September 2017.
- (6) Provisional tasks and responsibilities for the visit of C and I T Delegation of Pakistan from 20 to 24 September 2017.
- (7) Civil Police assistance for visit of the Commander of the Zambian Army to Naval Base Welisara on 01 September 2017.
- (8) Civil Police assistance for visit of the Commander 11th Corps of the Pakistan Army from 26 August to 01 September 2017.
- (9) Visit of Indian Army Higher Command Course to Sri Lanka from 24 to 29 September 2017.
- (10) Visit of a delegation from National Defence College (NDC) Bangladesh from 13 to 18 August 2017.
- (11) Request for the meetings/visits by Lt Col Douglas Hess, incoming Senior Defence Official and Defence Attaché from 24 to 28 July 2017.
- (12) Visit of Lt Gen P M Hariz PVSM AVSM SM VSM ADC GOC in C Southern Commander India to Sri Lanka from 17 to 19 August 2017.
- (13) Table Tennis Coaching Camp by Coaches from International Military Cooperation of the Ministry of National Defence of the People's Republic of China from 06 February 17 to 27 March 2017.

4. **Issues and Challenges.** During the period of review, Military Secretary's Branch had to face following issues and challenges:

- a. Appointing an IT Officer / DPO / System Analyst who could meet the IT requirement of Military Secretary's Branch.
- b. Finding office space for the intended expansion.
- c. Streamlining of policies / criteria prior to automation.
- d. Preserving soft copies of all personal files for easy access and future reference.

5. **Unmet Targets.** A pilot project was launched to scan all documents in the Officers' Personal Files and preserve soft copies for easy access and future reference.

## RESTRICTED

### GENERAL STAFF BRANCH

1. The General Staff Branch is a key composite of the Army Headquarters and it is primarily responsible for overall coordination/supervision of operational, training, planning and military intelligence matters of the organization. The Branch is headed by Director General General Staff (DGGS) who is one of the Seven Principal Staff Officers (PSOs) of the Sri Lanka Army, holding the rank of a Major General. Two Advisor Headquarters, nine Directorates and four Brigade Headquarters function under the General Staff Branch.

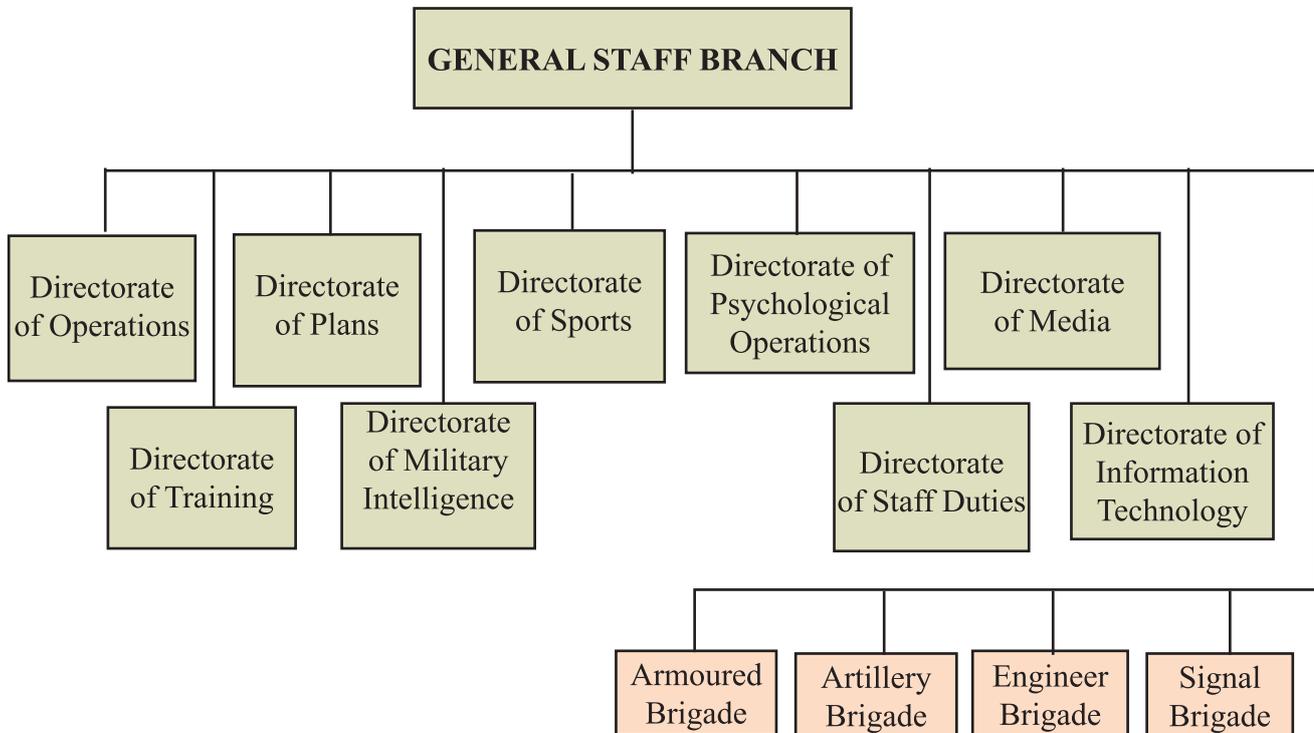


Diagram 2.1: Establishments under General Staff Branch.

2. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the General Staff Branch during the period under review are as follows:

a. Following items were distributed by this Branch within the year 2017:

(1)	Computers	-	244.
(2)	Dot-matrix Printers	-	11.
(3)	Laser Colour Printers	-	08.
(4)	Colour Printers	-	35.
(5)	Fax Machine	-	07.
(6)	Multi Media Projectors	-	57.
(7)	Video Camera	-	10.
(8)	Digital Video Camera	-	56.
(9)	Scanner Machine A-4	-	13.
(10)	Scanner Machine A-3	-	30.

b. **Monitory Progress (Recurrent Expenditure)**

(1) **Training Fuel Vote.** 180 Million Rupees had been allocated and expended Rs.165,974,358.00.

(2) **Security Fuel Vote.** 50 Million Rupees had been allocated and expended Rs.47,096,865.00.

## RESTRICTED

- (3) **Project Fuel Vote.** 90 Million Rupees had been allocated and expended Rs.79,021,870.00.
  - (4) **Welfare.** Rs. 23,000.00 had been allocated for purchasing newspapers.
  - (5) **Stationary.** Rs. 255,000.00 has been allocated and remaining balance is Rs 451.03.
  - (6) **Sanitary Matters.** Rs. 15,000.00 has been allocated.
  - (7) Training expenditure / Provision - Rs.12000.00 has been allocated (for stationary and magazines).
- c. **Monetary Progress (Capital Expenditure).** Acquisition of Machinery Vote Rs. 23,526,904.50 has been allocated and expended Rs. 33,091,405.00.

### **DIRECTORATE OF OPERATIONS**

3. Directorate of Operations functions under the General Staff Branch and is headed by a Brigadier. As per the Army Routine Order 18/94, Directorate of Operations is responsible for staff work related to military operations (military strategy), concept of operations, contingency plans and issue operations orders and instructions. This Directorate has been mainly tasked to proactively respond in natural/manmade disaster situations and in other exigent contingencies in addition to its generic role. Further Directorate functions under the General Staff Branch and is responsible for staff works connected with Military Operations, Military Strategy, Concept of Operations, Contingency plans, issue Operation Orders and Instructions.

4. **Achievements in the Year 2017.** During the period under review, this Branch assisted to function essential services during industrial disputes arisen in Petroleum Corporation, Hospitals and Sri Lanka Transport Board. Further, assistance was given to civil authorities during disaster situations erupted in Meethotamulla landslide, Rathnapura flood and landslide, Beragala/Gampola landslide, Bulathkohupitiya landslide, Aranayake landslide, Colombo/Gampaha/Kalutara flood situation and wild-fire situations. Disaster situations were monitored and early warnings were issued in liaison with Disaster Management Centre. Functioning of SAR teams/Immediate Response units to activate during disaster situation were also monitored. Assistance was provided to establish 21 ammunition dumps in various places to fulfill the future requirements of the Army. Further, activation of TSUNAMI early warning system (64 Towers) was coordinated and rehearsals were conducted island-wide.

5. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Operations during the period under review are as follows:

a. Deployment of troops in United Nation Peacekeeping Operations was well coordinated as follows:

- (1) **Force Protection Company.** 10 Officers and 140 Other Ranks troops on 28/02/2017 for one year at Lebanon.
- (2) **5th Level II Military Hospital.** 16 Officers and 50 Other Ranks troops on 27/06/2017 for one year at South Sudan.
- (3) **Staff Officers/ Military Observers.** 36 Officers and 02 Other Ranks in various countries for one year basis.

## RESTRICTED

(4) Construction of Combat Convoy Company's accommodation 02 Officers and 63 Other Ranks troops on 12/06/2017 at Mali. 55 Other Ranks troops returned after completion of works. Two Officers and Eight Other Ranks are being deployed at Mali. Vehicles, instruments and equipment which required for Combat Convoy Company were sent to Mali on 10/11/2017. 16 Officer and 184 Other Ranks troops will be deployed on 24/12/17 onwards.

(5) Established Women's Provost Company for deploy in Central Africa - 09 Officers and 132 Other Ranks are trained under the 1st stage.

b. **Assisted to Function Essential Services during Industrial Disputes.** Planned and distributed contingency Operation Orders as mentioned below to assist essential services during whole workforce strike, external influences, threat imposed on workers, fraction of employees attaining to duties, work on rule situation or natural disaster situation:

(1) 74 SAR teams were established with equipment to assist any disaster situation in the country.

(2) 7 Immediate Response (IR) units were established under supervision of Security Force Headquarters in order to response following situations in the country

(3) Troops provided to assist garbage control in metropolitan areas.

(4) QRTs are deployed under 5 Security Force Headquarters with a total number of 145 motorbikes.

6 **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Operations had to face following issues and challenges.

a. **Lack of Adequate Equipment.** Though Sri Lanka Army has sufficient knowledge and manpower on managing the disaster situations, Due to the lack of adequate equipment for effective employment, it may worsen when it comes to face huge scale adverse condition in whole island.

b. **Functioning and Maintenance of Quick Reaction Teams.** QRTs are deployed under 5 Security Force Headquarters with a total number of 145 motor bikes at present in order to tackle disputes. However, inadequate amenities to maintain QRTs, 72 out of them were unusable.

c. **Provision of Equipment for SAR Teams.** This issue is identified as the biggest challenge in order to deal with natural disasters. Employments of troops are limited due to lack of resources and equipment.

d. **Storing of Armaments and Ammunitions.** Inadequate ammunition storage capacity for storing ammunitions that belong to the Army is another challenge. Hence, it is planned to establish 21 ammunition dumps in various locations, But the construction works are on progress. Thus, the challenge will remain as same.

7 **Future Perspectives.**

a. Developing manning and provision of equipment for SAR teams.

b. Acceleration of construction of all ammunition dumps in order to meet the requirement.

c. Continuation of providing troops to whole Island Dengue Prevention Campaigns.

d. Effective employments of troops to support to maintain Law and Order in the country.

## RESTRICTED

8 **Analysis and Evaluation of Activities.** Security Force Headquarters Jaffna, Wannai, East, Kilinochchi, Mullaitivu, West and Central have dominated the area successfully in the form of patrolling by under command formations/units and conducted search and clear operations in order to explore armaments, ammunitions and warlike materials hidden in the respective Area of Responsibilities (AORs). Furthermore, cooperation and support extended to government machinery to expedite the rehabilitation and nation building projects in the respective Area of Responsibilities.

9 Number of foreign delegation visits were taken place during the year under review. Coordination of security during the stay in their country made by this directorate.

### **DIRECTORATE OF TRAINING**

10. Directorate of Training is responsible for implementation of the policy/ directions of the Commander of the Army and coordination of all type of military and non-military training.

11 **Achievements.** Achievements of the Directorate of Training under the period of review are as follows:

a. As per the direction of the Commander of the Army, the participation of Army personnel were increased in Tamil Language Training courses conducted at all Security Force Headquarters. Compared to previous years, an increased number of foreign troops participated in Ex-Cormorant Strike - 2017 conducted locally and Ex-Mithra Shakthi - 2017 which was conducted in India with the participation of Sinha Regiment personnel. Collective training programmes for the Support and Service Regiments of the Army were increased in order to develop professional competencies and cohesiveness.

b. Additional vacancies were obtained in vocational training courses from the National Vocational Training Authority for the Officers and Other Ranks who are due to retire from service. National Vocational Qualification (NVQ) certificates were awarded to Other Ranks who qualified in vocational training programmes conducted training establishments in collaboration with National Apprenticeship and Technical Training Authority and Ministry of Skills Development and Vocational Training. 80% of the allocation that was reserved to renovate and uplift Recruit Training Schools and Army Training Schools in 2016, was successfully utilized in 2017 to upgrade 05 selected Recruit Training Schools under the first stage of development.

c. Wider opportunities were extended to Officers to follow Degree, Diploma and Certificate Courses conducted at recognized universities and other higher educational institutions. Further, opportunities were made available to Officers to follow English, Tamil and French Languages Courses conducted by recognized institutions.

d. Maximum opportunities were made available for Army personnel to enter universities under the special criteria introduced by the University Grants Commission. Leadership development and positive thinking course was conducted for 1904 newly appointed Samurdhi Development Officers at 17 training centers.

12. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Training during the period under review are as follows:

a. **Local Training.** A strength of 141 Officer Cadets of the Sri Lanka Military Academy were commissioned and 552 were newly enlisted during the year. A strength of 8190 were enlisted during the recruitment drive in year 2017 to fulfill cadre vacancies as Clerks, Drivers and Tradesman in the Army. Further a strength of 256 female recruits were enlisted to the Sri Lanka Army Woman's Corps in year 2017.

**RESTRICTED**

b. **Field Training Exercises.** Following Field Training Exercises were conducted in year 2017:

SER	DESCRIPTION	LOCATION	DURATION	TOTAL PARTICIPATION	
				LOCAL	FOREIGN
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Ex Cormorant Strike	Mullaitivu, Batticallo and Hambantota	2017.09.03 - 2017.09.25	2635	74
2.	Ex Mithra Shakthi	Regimental Centre Sri Lank Sinha Regiment	2016.10.24 - 2016.11.06	90	45
<b>Total</b>				<b>5531</b>	<b>103</b>

Table 2:1 Field Training Exercises.

c. **None Military Course.** Total of 831 Officers and 1792 Other Ranks were granted the opportunity of following Non Military Courses at Universities and Various Civil Training Institutions during the Year 2017. Total number of 354 Officers and 262 Other Ranks were facilitated to attend various seminars, workshops, and conferences conducted by government and other recognized training institutions.

d. Summary of participation (Officers/Other Ranks) Overseas Course / Visit/ Seminar/ Lecture / Exercise is shown below:

SER	DESCRIPTION	TOTAL PARTICIPATION	
		OFFICERS	NCOS
(a)	(b)	(c)	(d)
1	Overseas Visit/Seminar/Lecture/exercise	138	131
2	Overseas Course	602	470
3	UN Courses/Seminar/Programme	36	--
<b>Total</b>		<b>776</b>	<b>601</b>

Table 2:2 Details of Overseas Course / Visit/ Seminar/ Lecture/Exercise.

13 **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Training had to face following issues and challenges:

a. Limitation in accommodating maximum numbers for non-military training was experienced due to constrained money allocation to the Training Vote.

b. Unavailability of a Firing Range to conduct Support Arms firing of the Army.

14. **Future Perspectives.** Upgrade the Army publication to cater the maximum requirement of the organization.

**RESTRICTED**

**DIRECTORATE OF PLANS**

15. Directorate of Plans was established on 30 April 1994, under Director General General Staff for smooth functioning of the Army in order to provide Weapons/ Ammunition/ Combat Equipment/ Specialist Equipment required for maintenances of Combat Effectiveness (CE) of the Army. This Directorate is responsible to assist the Commander of the Army to fulfill the requirements for maintenance of Combat Effectiveness of the Army.

16. **Votes Allocated for Year 2017.**

SER	VOTE	TOTAL PROVISION		EXPENDITURES AS AT 2017.08.31	%
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
<b>RECURRENT VOTE</b>					
1.	Explosives Vote 222-01-02-1205 (xiii)	200,000.000.00	Financial	2,847,164.17	1.42%
			Physical		
2.	'A' Vehicle Spare Vote 222-01-02-1205 (iv)	20,000.000.00	Financial	15,603,013.14	78.01%
			Physical		
3.	Arty Guns & GTV Spares Vote 222-01-02-1205 (v)	25.000.000.00	Financial	20,915,948.10	8.36%
			Physical		
4.	Small Arms Spares Vote 222-01-02-1205 (vii)	18,000,000.00	Financial	-	0%
			Physical		
5.	Research & Development Vote 222-01-03-1405	1,500,000.00	Financial	64,860.00	4.32%
			Physical		
<b>CAPITAL</b>					
6.	'A' Vehicle Rehabilitation 222-01-03-2003 (i)	50,000.000.00	Financial	298,382.28	0.05%
			Physical		
7.	Implement Tools, Instruments & Apparatus Vote 222-01-03-2103 (ii)	90,000,000.00	Financial	54,359,743.81	60.39%
			Physical		

Table 2:3 Votes Allocated.

17. **Estimated Funds Requirement in Year 2018.**

SER	VOTE	ESTIMATE YEAR 2018
(a)	(b)	(c)
<b>CAPITAL</b>		
1	'A' Vehicle Rehabilitation - 222-01-03-2003 (i)	94,530,000.00
2	'A' Vehicle Vote - 222-01-3-2101 (i)	6,471,060,000.00
3	'C' Vehicle Vote - 222-01-3-2101 (iii)	1,513,900,000.00
4	Implement Tools, Instruments & Apparatus Vote - 222-01-03-2103 (ii)	1,002,698,484.83
<b>RECURRENT VOTE</b>		
5	Explosives Vote - 222-01-02-1205 (xiii)	7,796,297,045.05
6	'A' Vehicle Spare Vote - 222-01-02-1205 (iv)	485,316,076.20
7	Arty Guns & GTV Spares Vote - 222-01-02-1205 (v)	26,348,980.00
8	Small Arms Spares Vote - 222-01-02-1205 (vii)	30,100,000.00
9	Research & Development Vote - 222-01-03-1405 (xxiii)	2,588,325.00

Table 2:4 Estimated Funds Requirement.

**THE DIRECTORATE OF PSYCHOLOGICAL OPERATIONS**

18. Directorate of Psychological Operations is primarily responsible for strategic level planning and carry out psychological operations in the Sri Lanka Army. Its functions along with Psychological Operations Cells established under the purview of Security Force Headquarters and Division Headquarters with a view to launch timely and appropriate Psychological Operations on selected target audience. These operations are literally focused on conducting awareness programmes through print and visual media. In addition, the directorate conducts Psychological Operations focusing on own troops in order to motivate and maintain high level of moral and discipline in the Army.

19. **Achievements.** Achievements of the Directorate of Psychological Operations under the period of review are as follows:

a. **Psychological Operations.** The Directorate of Psychological Operation together with its forward cells was able to launch effective Psychological Operations Activities by conducting awareness programmes for Officers and Other Ranks through the printed and visual media. Posters and leaflets were designed and printed according to the situation demand for various target audiences in Sinhala language and distributed among the own troops and interested target groups.

b. **Printing and Circulation of “Ranaviruwa” magazine and “Asalwasiya” Magazine with Their Posters, Leaflets and Handbills**

(1) This Directorate is mainly responsible for designing, editing, printing, and distribution of “Ranaviruwa” magazine every month. Magazine has been printed in 10000 copies with 40 colour pages.

(2) Printing “Asalwasiya” magazine to educate the Tamil people regarding the civil affairs matters which was conducted by the Army. Magazine has been printed in 4000 copies with 16 colour pages.

(3) Posters, leaflets and handbills were distributed through the Army to educate Army personnel.

c. **Meditation Programmes.**

(1) Members of the Tri-services made a selfless service and numerous sacrifices along with their families to eradicate ruthless terrorism from our country, which had been infected over decades. However, certain soldiers who had offered their best for the nation are reported to be engaged in various unlawful activities in the country. Allegations related to unlawful activities carried out by military personnel, damage the dignity of the soldier and image of the entire Army. Herein, it is envisaged that the war mentality of soldiers who had been totally committed in combat should be morally developed as a practical solution to the above-mentioned situation.

(2) As per the instructions of the Commander of the Army, one day and ten days meditation programmes have been conducted at following meditation centers:

(a) Dhamma Anuradha Meditation Center at Anuradhapura.

(b) Dhamma Sobha Meditation Centre at Kosgama.

(c) Baunseth Mind Relaxing Meditation Centre at Kanduboda.

**RESTRICTED**

d. **Drugs Prevention Programmes.** The aim of drugs prevention programme is to educate on the control and prevention of drugs and drugs addiction of officers and soldiers of Sri Lankan Army with the assistance of Alcohol and Drugs Information Centre (ADIC). 467 Officers and 9324 Other Ranks were participated for the awareness programmes conducted in various location during the last year.

e. **Awareness Programme for Women Soldiers - 2017.** As per the instructions of the Commander of the Army, another special programme was initiated with the assistance of Army Preventive Medicine Mental Health Unit and Directorate of Legal Services to uplift the knowledge on legal issues, women rights and improve the living standards and positive attitude of women soldiers.

f. **“Prevention from Unlawful Conduct” Programme - 2017.** “Prevention from Unlawful Conduct” Programme was initiated with the assistance of Army Mental Health Unit and Directorate of Legal Services to uplift the Other Ranks routine conduct and positive attitudes by making them aware on legal backgrounds and human psychology.

20. **Recurrent Expenditure.** Financial allocations were utilized efficiently to achieve the objectives and requirements of the directorate.

21. **Training.** The training courses and workshop conducted by this directorate for Officers and Other Ranks during year 2017 are given below:

a. **Courses for Officers.**

SER	COURSE	DURATION	VENUE	NUMBER OF ATTENDANCE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Psychological Operations Course	02.05.2017 To 25.05.2017	RHQ SLA	14
2.	Confidence Building Course for Civil Affairs Officers	06.03.2017 To 23.03.2017	RHQ SLAC	29
3.	Confidence Building Course for Civil Affairs Officers	24.10.2017 To 10.11.2017	RHQ SLAC	28
4.	South Asian Regional Civil Affairs Seminar	08.08.2017 To 18.08.2017	Taj Samudra Hotel	Army-40, Navy-03, AF -03, Coastal Guard - 03, Foreign Offrs - 31 (Total 80)
5.	Workshop conducted with US Embassy Psychological Operations Team (PACOM)	19.09.2017 To 20.09.2017	SFHQ (KLN)	42

Table 2:5 Courses for Officers.

b. **Courses for Other Ranks.**

SER	COURSE	DURATION	VENUE	NUMBER OF ATTENDANCE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1	Psychological Operations Course - (No 18)	16.01.2017 To 02.02.2017	RHQ SLA	30
2.	Psychological Operations Course - (No 17)	27.06.2017 To 14.07.2017	RHQ SLLI	30

Table 2:6 Courses for Officers.

22. **Recommendations.** Psychological Operations it is a tool, which could be used from both ends practically and systematically to enhance the stable mental state of the serving members of the military and to win the hearts and minds of the civilian population especially those who have been affected by war. Hence as the largest military force in the country Sri Lanka Army should enhance the effort to obtain more results.

- a. Since there are only four security force Headquarters are maintaining the Psychological Operations Cells, it is recommended to function the dedicated Psychological Operations Cells in remaining Security Force and all Divisional Headquarters.
- b. It is also recommended more Local/Foreign training courses to be arranged to train officers in this field to carry out potential Psychological Operations in field.

**DIRECTORATE OF STAFF DUTIES**

23. Directorate of Staff Duties is known as a “Distinguish Directorate” within the Army which creates an important compact in current necessities within the Sri Lanka Army. As a main responsibility, this directorate deals with approval of Officer Cadets and Recruits enlisting and maintains the Regular and Volunteer cadre of the Army accordingly. Directorate of Staff Duties approved, amend and maintain establishments within the Army. It maintain the strength of the Army while fulfilling the monthly strength return report requested by Ministry of Defence (MOD) and also responsible for the grant approval for Civilian employees to Army establishments. Further this directorate is accountable of making, supervising and correcting Job Descriptions and Job Specifications for every appointment in according to the establishment in entire Army.

24. Apart from that Directorate of Staff Duties is liable to place the Army Annual Performance Report to MOD in every year, in order to table it in the Parliament, Cabinet and equivalently to obtain the approval from Sectorial Oversight Committee for National Security. As an ongoing action, Directorate of Staff Duties is in charge of forwarding details for Ministry of Defence and Department of Census and Statistics about the census of Government and Semi Government employees conducted by Department of Census and Statistics.

25. **General Survey of the Year.** Strength of Officers and Other Ranks of the Sri Lanka Army during the year 2017 as follows (As per the pay book of October):

SER		REGULAR		VOLUNTEER		TOTAL	
		OFFICER	OTHER RANKS	OFFICER	OTHER RANKS	OFFICER	OTHER RANKS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
1.	Approved Strength by MOD	7,757	119,704	2,899	70,149	10,656	189,853
2.	Available Strength	7,003	105,278	2,192	59,517	9,195	164,795
	<b>Difference</b>	<b>-754</b>	<b>-14,426</b>	<b>-707</b>	<b>-10,632</b>	<b>-1,461</b>	<b>-25,058</b>

Table 2:7 Strength of Both Officers and Other Ranks.

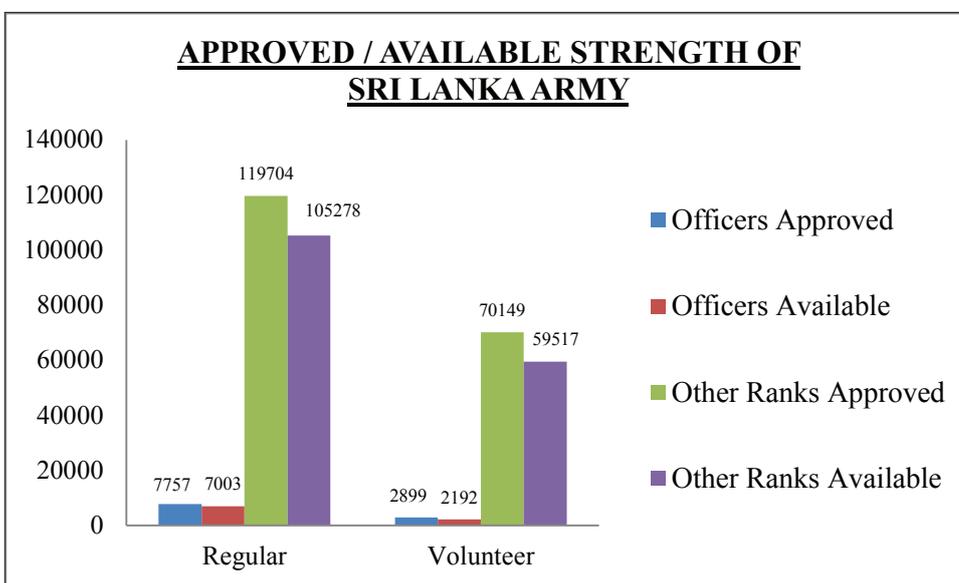


Figure 2:1 Approved/ Available Strength of Sri Lanka Army.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

26. Sri Lanka Army consists with 03 types of regiments. Such as Teeth Arms, Combat Support, and Logistic Support. Strength according to the regiments during the year 2017 as follows:

SER	REGIMENT	REGULAR		VOLUNTEER		TOTAL	
		OFFICER	OTHER RANKS	OFFICER	OTHER RANKS	OFFICER	OTHER RANKS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
1.	Sri Lanka Armoured Corps	257	4,089	32	670	289	4,759
2.	Sri Lanka Artillery	365	5,419	55	1,035	420	6,454
3.	Sri Lanka Engineers	302	6,035	43	1,354	345	7,389
4.	Sri Lanka Signal Corps	336	4,710	25	568	361	5,278
5.	Sri Lanka Light Infantry	422	8,950	162	3,615	584	12,565
6.	Sri Lanka Sinha Regiment	437	9,048	146	3,860	583	12,908
7.	The Gemunu Watch	427	8,615	155	3,368	582	11,983
8.	The Gajaba Regiment	429	8,859	173	3,951	602	12,810
9.	The Vijayabahu Infantry Regiment	418	8,106	152	3,516	570	11,622
10.	Mechanized Infantry Regiment	154	2,424	22	500	176	2,924
11.	Commando Regiment	186	3,054	-	-	186	3,054
12.	Special Forces	162	2,280	-	-	162	2,280
13.	Military Intelligence Corps	138	2,695	44	1028	182	3,723
14.	Corps of Engineer Services	165	2,956	108	10,190	273	13,146
15.	Sri Lanka Army Service Corps	161	4,147	26	779	187	4,926
16.	Sri Lanka Army Medical Corps	299	3,894	16	532	315	4,426
17.	Sri Lanka Army Ordnance Corps	139	3,363	15	390	154	3,753
18.	Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers	184	3,614	23	1,532	207	5,146
19.	Sri Lanka Corps of Military Police	147	3,610	-	-	147	3,610
20.	Sri Lanka Army General Service Corps	303	2,961	162	2513	465	5,474
21.	Sri Lanka Army Women's Corps	75	670	93	2,323	168	2,993
22.	Sri Lanka Army Pioneer Corps	-	-	28	1,120	28	1,120
23.	Sri Lanka Rifle Corps	-	-	44	1,227	44	1,227
24.	Sri Lanka National Guard	-	-	537	13,358	537	13,358
	<b>Total</b>	<b>5,506</b>	<b>99,499</b>	<b>2,061</b>	<b>57,429</b>	<b>7,567</b>	<b>156,928</b>

Table 2:8 Strength According to the Regiments.

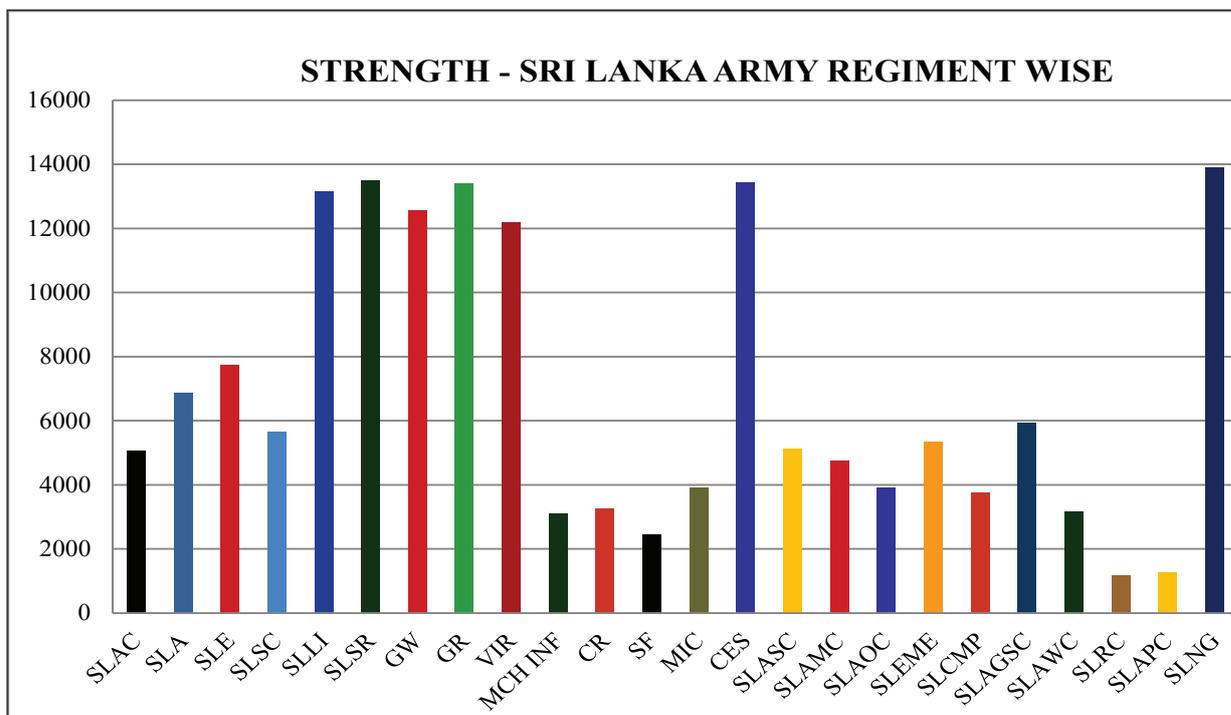


Figure 2:2 Strength - Sri Lanka Army Regiment Wise.

27. The above strength excludes of the 465 Colonel above Officers, 9030 Officer Cadets and Recruits Strength.

28. Civil employees have been attached to various establishments to assist the establishments in the Army Approved Strength of civil employees by the Department of Management Service as follows:

SER	TRADE	PERMANENT	CONTRACT BASIS	TOTAL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Cook	2,132	1,227	3,359
2.	waiters	1,204	1,233	2,437
3.	Grade 111 Labour	1,397	1,094	2,491
4.	Sanitary Labour	812	783	1,595
5.	Other	1,064	200	1,264
	<b>Total</b>	<b>6,609</b>	<b>4,537</b>	<b>11,146</b>

Table 2:9 Approved Strength of Civil Employees.

29. **Achievements.** Achievements of the Directorate of Staff Duties under the period of review are as follows:

a. Following establishments/organizations have been newly established:

(1) **Directorate of Quality Assurance and Inspection.** As a professional military organization, Sri Lanka Army required to maintain and enhance the standards of procurement process. Therefore Directorate of Quality Assurance and Inspection has been raised with the intention of standardized the procurement process of the Sri Lanka Army.

(2) **9 (Volunteer) Regiment Sri Lanka Army Service Corps.** With the intention of fulfill the vehicle driver requirements of the Army, 9 (Volunteer) Regiment Sri Lanka Army Service Corps has been raised.

**RESTRICTED**

b. Following establishments/organizations have been suppressed and under implemented due to the rightsizing process:

(1) **Suppressed the Special Force Jungle Warfare Training School.** Special Force Jungle Warfare Training School (ARO 37/2017) under the request made to amend the existing establishment of 4 Special Force and Special Force Training School.

(2) **Army Industrial Project Headquarters (HQ AIP) (Under Implement).** Establishment for the Army Industrial Project Headquarters has been published to supervise and carryout entrusted projects with total quality, cost effectively and within the time frame using allocated skilled man power in Sri Lanka Army.

(3) **Carpentry Workshop, Corps of Engineer Service (Under Implement).** Establishment for the Carpentry Workshop, Corps of Engineer Service has been published to accomplished necessities of manufacturing timber related product to Sri Lanka Army.

c. Following establishments/organizations have been re-designated according to the rightsizing process:

(1) Re-designated the 16 Workshop Regiment Sri Lanka Engineers.

(2) Re-designated the 14 Chemical, Biological, Radiology and Nuclear Response Regiment Sri Lanka Engineers.

d. Approved and enlisted strength during the couple of past years as follows:

		2015		2016		2017	
		APPROVED	ENLISTED	APPROVED	ENLISTED	APPROVED	ENLISTED
(a)		(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
Officers	Regular	360	243	558	318	422	243
	Volunteer	111	33	25	16	142	71
Other Ranks	Regular	6,173	5,999	14,320	1,098	11,069	4,111
	Volunteer	3,891	3,825	3,134	459	2,134	1,145

Table 2:10 Approved and Enlisted Strength.

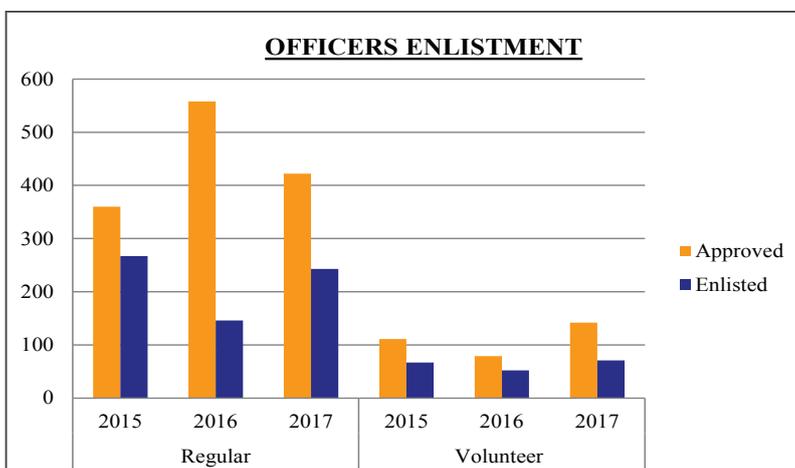


Figure 2:3 Officers Enlistment to Sri Lanka Army for Last 3 Years.

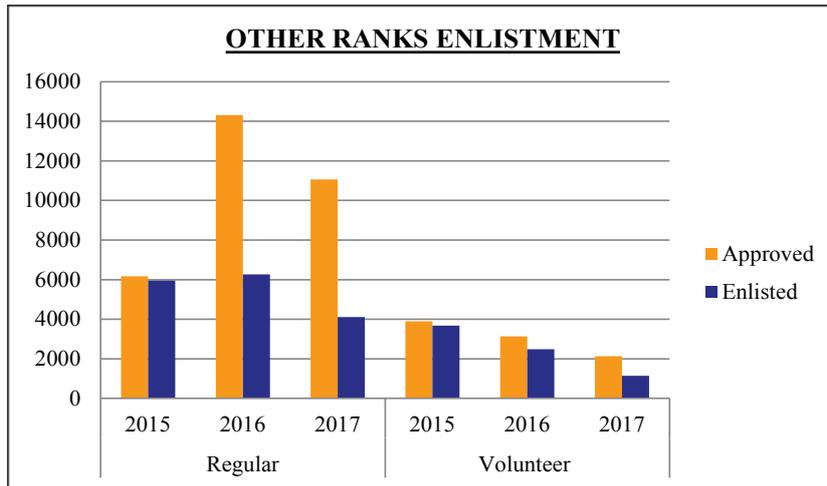


Figure 2:4 Other Ranks Enlistment to Sri Lanka Army for Last 3 Years.

30. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Staff Duties had to face following issues and challenges:

- a. Aim to fulfill the recruitment approved as officers and other rankers to the Army.
- b. Present existing strength of civil employees in the Army is not adequate to provide the civil employees aide.

31 **Future Perspectives.**

- a. **Maintaining and Rightsizing the Army Strength.** It is ought to maintain the Army strength to match the approved strength while functional establishment are rightsizing.
- b. Existing strength of civil employers of the Army is not sufficient to cater the required civil employee’s assistant for the Army. As a solution it is expected to obtain approval of the Department of Management to enlist supplementary civil employees.
- c. Sri Lanka Army has attached troops to other establishments as Nation Building Task Force and Government Projects as a part of a duty. Thus, this directorate expects to obtain approval for soldiers to coat the strength deficiency.

**DIRECTORATE OF MEDIA**

32. The Directorate of Media functions under the General Staff Brach and headed by Director Media. The Directorate comprises of Operations and Administration Wing, Web and Internet Wing, Tech Cell, Electronic and Print Media Cell and Announcing Cell.

33. **Main Activities and Their Progress.** Three separate Media Cells are functioning at Security Force Headquarters (Jaffna), Security Force Headquarters (Wanni) and Security Force Headquarters (Kilinochchi). Directorate of Media as the sole authoritative mirror of the Army is mandated to bolster the good image of the organization and expose important Army events and other unclassified information to the Mass Media (print and electronic) as deemed necessary for publicity and maintenance of the online Army website.

34. **Future Perspectives.**

a. Due to the exigency of the requirement, it has been requested four video camera, one still camera and quad copter camera for the future requirements. After the receipt of the requested cameras, it is planned to establish 4 camera teams each consists of 2 video cameras and 1 still camera teams. The quad copter camera crew is to be established to fulfill the requirements of the aerial camera shots and the video requests such as (Exercises, Sport, Independence Day Events, Army Tattoos, etc).

b. Inter-Com system has been requested to be used to fulfill the communication requirements at the special live telecast of the Army events.

c. In addition to the video and photography course, journalism and compering course is to be introduced for the year of 2018.

d. VHS cassettes recorded old Special Army events are being recovered with a view to conserving the old recordings, a library of storing the photos and videos is to be established.

**DIRECTORATE OF SPORTS**

35. The Directorate of Sports functions under the General Staff Branch and is headed by Director Sports. This Directorate has been mandated to uplift sports in the Sri Lanka Army and plan to develop and upgrade the sports skills and potential of sportsmen/women and send them to represent the Army in national / international level sports activities and bring glory to the Sri Lanka Army and the country.

36. **Achievements in the Year 2017.** Army sportsmen were able to win One Bronze Medal in the World Para Games, Nine Gold, Two Silver and Eleven Bronze Medals in the 20th IMSSU Shooting World Championship, One Silver Medal in Asian Athletic Tournament, One Silver Medal in Commonwealth Games, One Gold and One Silver Medal in the Asian Grand Prix tournament, Three Silver Medals in the Thailand Open Athletic tournament, Two Silver Medals in Korean Open International Taekwondo Championship.

37. **Future Perspectives.**

a. Conduct of Inter Regiment Tournaments (38 sports disciplines).

b. Conduct of Inter Regiment Para Games.

c. Coordination of Volunteer Force Athletics Meet and Volleyball Tournaments conducted by Volunteer Force Headquarters.

d. Organize sports programmes, seminars, training camps in Security Force Headquarters, civil sports clubs and schools in order to develop sports.

e. Participation of Army sportsmen and women to civil sports tournaments conducted by National Sports Federation/Associations.

f. Take part in Defence Services Games which is organized by the Sri Lanka Army in year 2018.

g. Construction of a new sports complex and sports village at the Army Cantonment in Panagoda.

h. Conduct of Army to Army Sports Exchange Programme (India/Pakistan).

**RESTRICTED**

**DIRECTORATE OF INFORMATION TECHNOLOGY**

38. **Achievements in the Year 2017.** Following software projects started during the period of 01 January 2017 to 31 August 2017. Those projects are described as follows:

<b>SER</b>	<b>PROJECT NAME</b>	<b>PROJECT OWNER</b>	<b>STATUS</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>
1.	Hospital Information Management System	ARMY	Phase VI completed
2.	e-Procurement Management Information System	ARMY	Phase II completed
3.	Procurement Management Information System	Directorate of Army Medical Procurement	On Progress
4.	LDAP and Identity Management System	ARMY	Phase I completed
5.	Access Control and Identity Management Information System for Army	ARMY	On Progress
6.	Army ID Management Information System	ARMY	Phase II completed
7.	Enrolment Management Solution for Army ID - R&D	ARMY	Phase I completed
8.	Army Web Portal	ARMY	Phase I completed
9.	Unit Benevolent Fund System	ARMY	Phase I completed
10.	New Payrol Management System	Directorate of Pay and Record	On Progress
11.	Officers Career Management & Monitoring System	ARMY	Phase I completed
12.	Welfare Management Information System	Directorate of Welfare	On Progress
13.	Task Manager for Chief of Defence Staff	Officer Career Development Centre	Phase I completed
14.	Retired Service Personnel Information Management System and Job Bank	Ministry of Defence	Phase I completed
15.	Assets Management System	Directorate of Assets Management	Commissioned (vulnerabilities to be cleared)
16.	NCOs Career Management & Monitoring System	ARMY	Phase I completed
17.	Loyal Customer Information Management System	Directorate of Movement / Air travels	Phase I completed
18.	Web Based Document Management System	Ministry of Defence Army / Navy / Air Force	Phase I completed
19.	Human Resource Management Information System	Ministry of Defence Army / Navy / Air Force	Phase I completed

**RESTRICTED**

...cont

SER	PROJECT NAME	PROJECT OWNER	STATUS
(a)	(b)	(c)	(d)
20.	Audit Management System	Directorate of Internal Audit	Phase I completed
21.	ERE Information Management System	Military Secretary's Brach	On Progress
25.	Daily Mail Maintenance and New Requirements	ARMY	On Progress
<b>MAINTENANCE PROJECTS</b>			
23.	Suwasahana Maintenance and New Requirements	Directorate of Welfare	On Progress
24.	CHRM Maintenance and New Requirements	ARMY	On Progress

Table 2:11 Software Projects.

**ARMoured BRIGADE**

39. The Armoured Brigade is responsible to the Commander of the Army through the Director General General Staff Branch, of the deployment of its regiments, training of troops considering the requirement of the present and future, and proper employment of officers and men. Abreast with the evolving operational situation and according to the expansion of armour deployment, Armoured Brigade was inducted on 01 June 1988 in order to direct and control armour assets more effectively. At present, Armoured Brigade is located at the 'Rock House' Mutawal and consists with its training center i.e. Armoured Corps Training Centre (ACTC) and 04 classic regiments, namely 1 Sri Lanka Armoured Corps 5 Sri Lanka Armoured Corps which are reconnaissance regiments, 3 Sri Lanka Armoured Corps and 4 Sri Lanka Armoured Corps armoured regiments.

40. **Achievements in the Year 2017.** 13 Officers and 456 Other Ranks have been trained up to 15 December 2017 at the ACTC, Details are as follows:

SER	COURSE	UNITS								TOTAL
		1 SLAC	3 AR	4 AR	5 SLAC	6 SLAC	8 SLAC	7(V) SLAC	SLME	
1.	Tank Gunner Operator Advance Course	3	03	-	1	1	1	-	-	9
2.	Tank Driver Advance Course	2	-	-	1	3	3	-	-	9
3.	BTR Driving Course	7	2	2	-	3	2	4	1	21
4.	B Vehicle Course	4	8	10	6	4	5	5	-	42
5.	Special B Vehicle Course	5	5	9	3	1	2	3	-	28
6.	Administrative Assistant Course	2	4	9	5	1	2	6	-	29
7.	Special Administrative Assistant Course	2	5	5	6	1	4	3	-	26
8.	Tank Operator Course	6	4	8	5	5	6	-	-	34
9.	Young Officers Course	1	1	4	-	4	3	-	-	13
10.	Tank Crew Member Course	3	2	-	1	3	-	2	-	11
11.	Basic Tank Drivers Course	3	5	9	2	-	2	-	-	21

cont...

...cont

SER	COURSE	UNITS								
		1 SLAC	3 AR	4 AR	5 SLAC	6 SLAC	8 SLAC	7(V) SLAC	SLME	TOTAL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)
12.	Professional AFV Gunner Course	4	3	5	2	1	6	-	-	21
13.	Professional AFV Driver Course	5	1	2	4	-	1	-	-	13
14.	Lance Corporal to Corporal Promotion Course/Test	8	5	17	5	56	58	-	-	149
15.	AVLB Driver and Operator Course	2	1	1	2	-	-	1	-	7
16.	Rider Course	2	1	1	2	-	-	1	-	07
17.	Accounts Clerk Course	5	2	2	-	1	6	1	-	17
18	Tank Command/ Troop Sergeant Course	4	2	3	2	-	-	1	-	12

Table 2:12 Details of Training.

41. Local training course followed by Officers and Other Ranks.

SER	DESCRIPTION	OFFICERS	OTHER RANKS
1.	Courses attended	47	184
2.	Courses following at present	19	31

Table 2:13 Local Training Course.

42. Foreign training course followed by Officers and Other Ranks.

SER	DESCRIPTION	OFFICERS	OTHER RANKS
1.	Courses attended	18	47
2.	Courses following at present	11	21

Table 2:14 Foreign Training Course.

43. **Main Activities and Their Progress.** 12 BTRs, have been already detached for UN Deployment in MALI (MINUSMA). Apart from the basic training for UN Deployment, 06 Officers and 56 Other Ranks Troops with 06 AFVs participated for a special field exercise conducted by a board of officers (especially appointed by Army Headquarters) from 27 March 2017 to 04 April 2017, covering approximately 1100 kms, in order to train them at the mission awaited at MALI.

44. The Brigade deployed Armoured Fighting Vehicles / troops in humanitarian aid operations consequent to adverse weather condition experienced by number of provinces from 26 May 2017 to 08 June 2017. As per the instruction of Army Headquarters.

45. **Analysis and Evaluation of Activities.** There are approximately 2 regiments size Armour assets have been deployed in number of UN missions (UNOCI, UNDOF, UNIFIL, UNAMID), and the Brigade intends to effect a rehabilitation projects for existing fleet of AFVs in order to make more number of Armoured Fighting Vehicles ready for UN deployment.

**RESTRICTED**

**ARTILLERY BRIGADE**

46. **Achievements in the Year 2017.** Achievements of the Artillery Brigade under the period of review are as follows:

a. School of Artillery effectively conducted 31 courses as per the Annual Training Directive - 2017 under the supervision of Headquarter Artillery Brigade. Following number of Officers and Other Ranks were trained during the period.

SER	COURSES	NUMBER OF STUDENTS	
		OFFICERS	OTHER RANKS
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Artillery	35	306
2.	Other Regiments	202	818
	TOTAL	237	1124

Table 2:15 Annual Training Directive - 2017.

b. School of Artillery successfully conducted Unit Training (Practice Camp) for 03 Classic Arty Regiments (8 SLA, 15 SLA, 4 SLA) according to the Annual Training Directive - 2017 under the supervision of Headquarters Artillery Brigade. Details are shown in the table below.

SER	UNIT	DURATION	NUMBER OF STUDENTS	
			OFFICERS	OTHER RANKS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	8 SLA	From 27.02.17 to 01.04.17	16	284
2.	15 SLA	From 02.05.17 to 29.06.17	09	212
3.	4 SLA	From 28.08.17 to 06.10.17	15	255
	TOTAL		40	751

Table 2:16 Unit Training (Practice Camp).

c. Contribution of troops and equipment for 69 Independence Day Parade were 20 Officers and 231 Other Ranks.

d. 76 MM Tadoo Gun detachment take part at “Silver Jubilee Memorial Day” in D S Senanayaka School on 15 February 2017.

e. 76 MM Gun has been displayed at “Trade Fair and Festival” at Maharagama Youth Center on 27 - 29 July 2017.

f. During the period this headquarters received following financial allowances from Army Headquarter:

(1)	Barracks Items	Rs: 20,000.00.
(2)	Land Maintenance	Rs: 30,000.00.
(3)	Sanitary	Rs: 12,000.00.
(4)	Training Grant	Rs: 19,480.00.
	Total	Rs:81,480.00.

g. Under the supervision of Headquarter Arty Brigade, School of Sri Lanka Artillery planned to conduct the Unit Training to 6 Sri Lanka Artillery, 9 Sri Lanka Artillery and 14 Sri Lanka Artillery in year 2018.

h. In year 2018 Artillery units need to well-prepared guns yard for keep all the guns under guns yard.

**FINANCIAL MANAGEMENT BRANCH**

1. The Financial Management Branch was raised as a Principal Staff Officer (PSO) branch in Army Headquarters on 4th November 2005 in order to manage all financial related matters effectively and efficiently in Sri Lanka Army. As the Chief Accounting Officer of Sri Lanka Army he is responsible for Forecasting, Planning, Controlling and review of the Financial Management in the Army and directly responsible to the Commander of Army. Director General Financial Management is also responsible for proper management, supervision, monitoring and co-ordination of functions of under command Directorates of Financial Management Branch.
2. Director General Financial Management is also responsible for all administrative matters including discipline, promotions, posting and career management of all Account Officers in the Army.

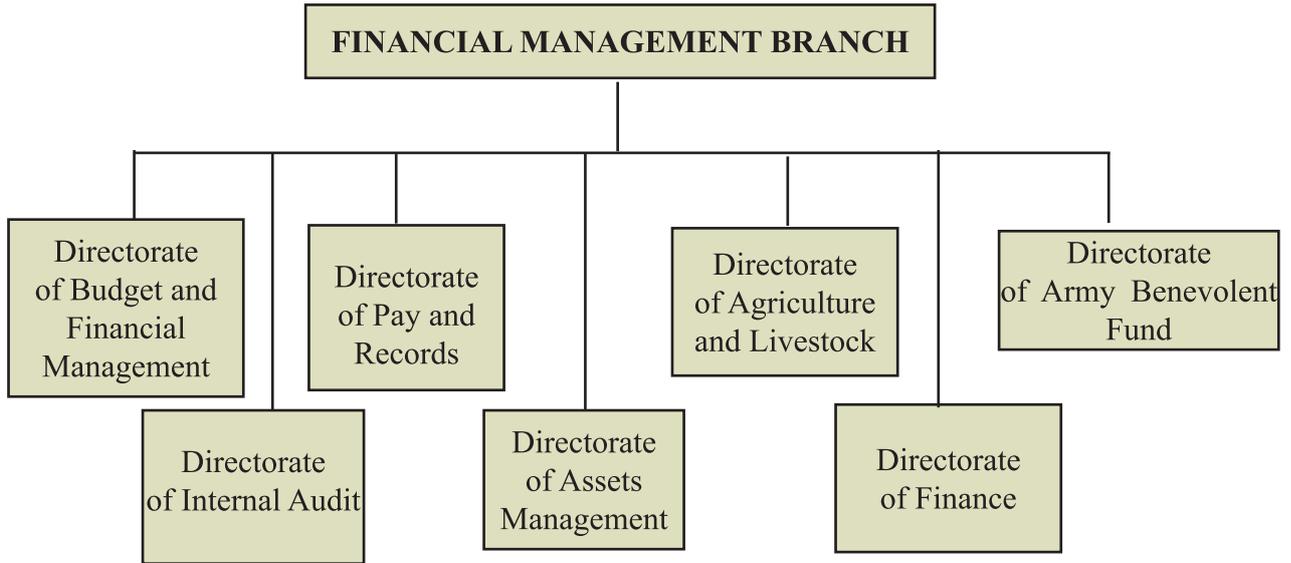


Diagram 3.1: Establishments Under Financial Management Branch.

3. **Achievements of the Year.** Sri Lanka Army was able to achieve targets by utilizing 97 % at all allocated public and nonpublic funds whilst solving all financial related matters effectively and efficiently.

**DIRECTORATE OF BUDGET AND FINANCIAL MANAGEMENT**

4. Directorate of Budget and Financial Management functions under the purview of Financial Management Branch, Army Headquarters. Director Budget and Financial is responsible for the efficient and effective financial management of the Sri Lanka Army as directed by the Commander of the Army on financial management matters, preparation of budget estimates, disbursement of allocations, review and control of expenditure and facilitating management information to external and internal sources.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

5. **Main Activities and Their Progress.** Sri Lanka Army Recurrent and Capital Expenditure progress and status of voted funds as at 31.12.2017 is illustrated as below.

a. **Recurrent Expenditure.**

SER	VOTE DESCRIPTION	ALLOCATION AS AT 31.12.2017 RS. MN	EXPENDITURE WITH COMMITMENT AS AT 31.12.2017 RS. MN	PERCENTAGE OF ALLOCATION USED
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Personal Emoluments	119,093.84	116,902.04	98%
2.	Travelling Expenses	291.30	285.48	98%
3.	Other Supplies	19,612.00	19,400.69	99%
4.	Maintenance Expenditure	577.80	560.46	97%
5.	Other Services	6,325.75	6,255.45	99%
6.	Others Recurrent Expenditure	493.24	427.66	87%
	<b>Grand Total</b>	<b>146,393.93</b>	<b>143,831.78</b>	<b>98%</b>

Table 3:1 Recurrent Allocation and Expenditure.

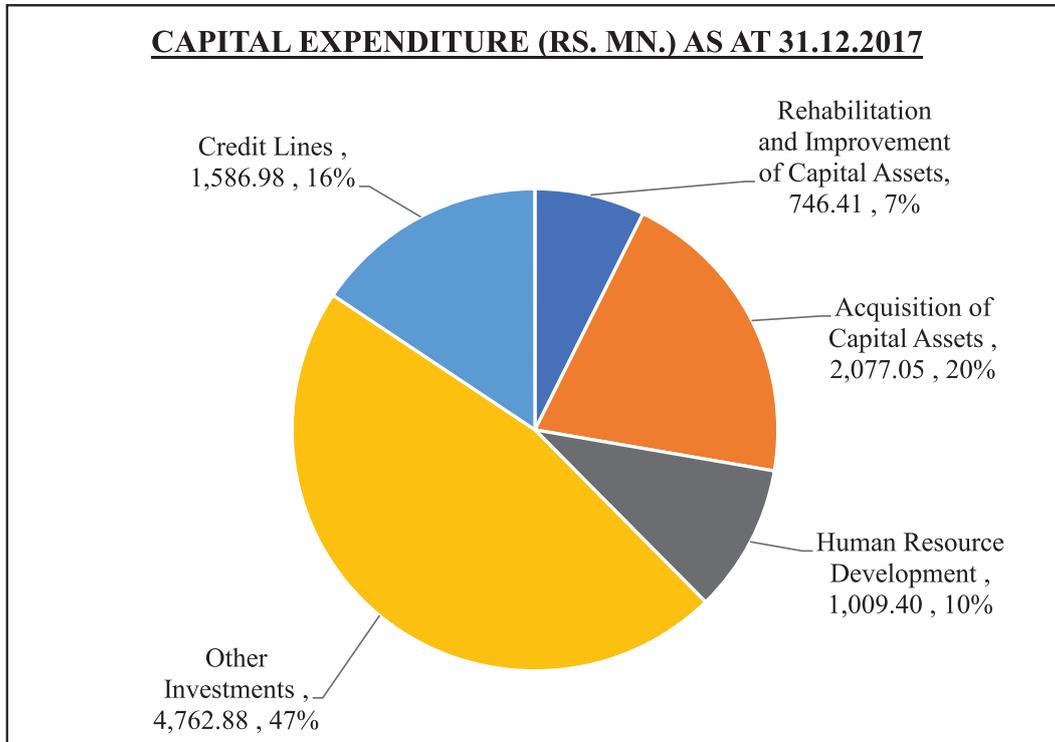


Figure 3:1 Recurrent Allocation and Expenditure.

b. **Capital Expenditure.**

SER	VOTE DESCRIPTION	ALLOCATION AS AT 31.12.2017 RS. MN	EXPENDITURE WITH COMMITMENT AS AT 31.12.2017 RS. MN	PERCENTAGE OF ALLOCATION USED
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Rehabilitation and Improvement of Capital Assets	769.50	746.41	97%
2.	Acquisition of Capital Assets	3,440.46	2,077.05	60%
3.	Human Resource Development	1,030.00	1,009.40	98%
<b>Sub Total</b>		<b>5,239.96</b>	<b>3,832.86</b>	<b>73%</b>
<b>OTHER CAPITAL EXPENDITURE</b>				
4.	Other Investments	4,860.08	4,762.88	98%
5.	Credit Lines	1,672.00	1,586.98	95%
<b>Sub Total</b>		<b>6,532.08</b>	<b>6,349.86</b>	<b>97%</b>
<b>Grand Total</b>		<b>11,772.05</b>	<b>10,182.73</b>	<b>86%</b>

Table 3:2 Capital Allocation and Expenditure.

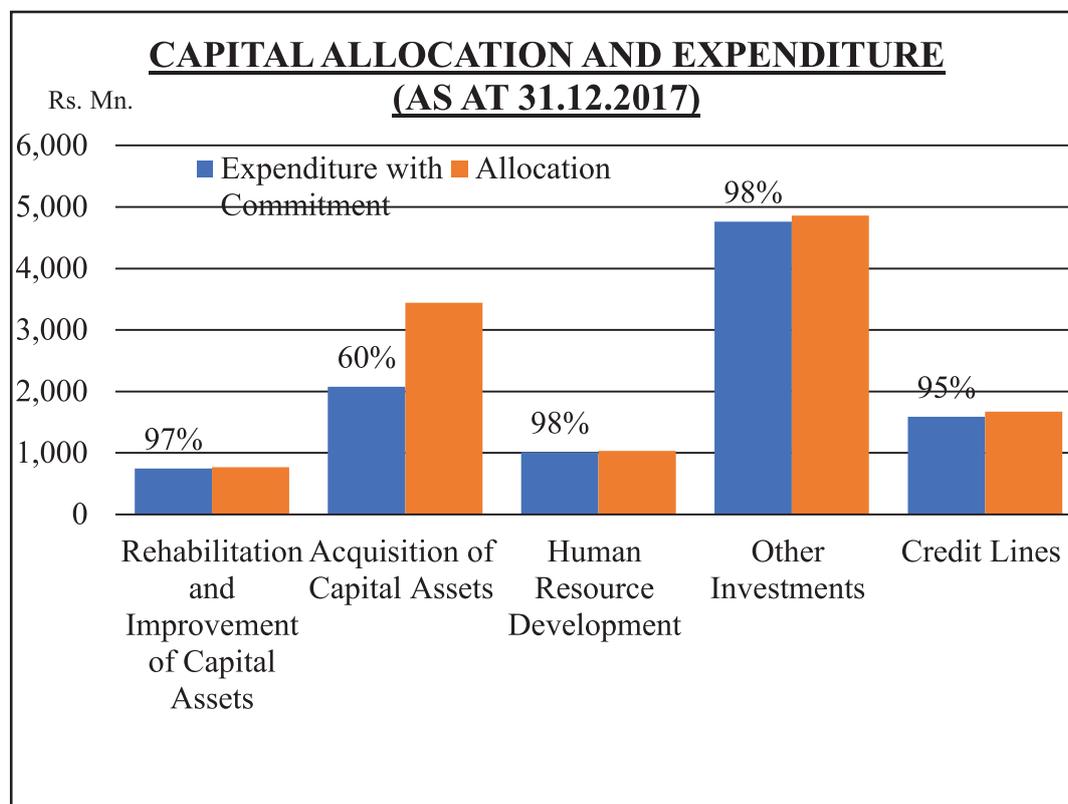


Figure 3:2 Capital Allocation and Expenditure.

## RESTRICTED

6. **Income from UN Missions.** During the financial year 2017 Sri Lanka Army has incurred Rs. 424.85 Mn (USD 2.81 Mn) for the purchase of equipment and accessories for the deployment of troops in Lebanon and Sudan for United Nations Peace Keeping Missions and earned Rs. 379.73 Mn (USD 2.51 Mn).

7. **Issues and Challenges.** The estimated budgetary allocation for 2017 and the actual budgetary allocation for 2017 is indicated below:

SER	DESCRIPTION	ESTIMATE AMOUNT 2017 RS. BN	ANNUAL ALLOCATION -2017 RS. BN	DIFFERENCE	
				RS. BN	%
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1	Recurrent	161.58	146.16	15.42	10%
2	Capital	10.77	4.97	5.8	54%
	<b>Total</b>	<b>172.35</b>	<b>151.13</b>	<b>21.22</b>	<b>12%</b>

Note: Line of credit allocation is not included in this chart.

Table 3:3 Estimated Budgetary Allocation.

a. The total allocated budget for year 2017 is Rs.146.16 Bn which Rs.15.42 Bn less when compared with the estimate amount.

b. The reduction of allocation to the under mentioned votes is a challenge faced by the organization to execute its main functions.

(1) **Recurrent Votes.**

- (a) Diets and Uniforms.
- (b) Other Supplies.

(2) **Capital Votes.**

- (a) Acquisition of Plant, Machinery and Equipment.
- (b) Capacity Building (Staff Training).
- (c) Indian Line of Credit.

### **DIRECTORATE OF INTERNAL AUDIT**

8. The objectives of the establishment of Directorate of Internal Audit is to carryout a continuous survey and an independent appraisal over the financial performance in Assets Management of the Army with an effective system of Internal checks to prevent, detect frauds, errors and introduce corrective measures to enhance economy and efficiency and effectiveness of the organization.

9. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Internal Audit during the period under review are as follows:

a. As per the direction of the Army Routine Order - 05/2003, Army Routine Order - 29/2006, Army Routine Order - 26/2015 and Army Routine Order - 24-2017 two Departmental Audit and Management Committee Meetings presided by the Deputy Chief of Staff were held on 29.03.2017, 25.07.2017 and one presided by the Chief of Staff were held on 12.12.2017.

b. Participated the two Audit and Management Committee Meetings presided by the Secretary to the Ministry of Defense held on 31.03.2017 and 22.11.2017 at the Ministry of Defence representing the Sri Lanka Army.

## RESTRICTED

10. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Internal Audit had to face following issues and challenges:

- a. Unable to complete audit programme due to employing auditing staff in unexpected large number of special audits.
- b. Additional troops have to been allocated for unpredicted training programmes and functions.

11. **Future Perspectives.**

- a. Strengthening the Internal Control System in the Sri Lanka Army and minimize corruption, irregularities and wastage.
- b. Up held the transparency and accountability in all financial transaction in the Army.

12. **Analysis and Evaluation of Activities.** The performance and progress of this directorate was critically evaluated by president and members of Department of Audit and Management Committee at the regular intervals.

### **DIRECTORATE OF PAY AND RECORDS**

13. The Army Pay and Records office was established with the inauguration of the Ceylon Army on the same day on 10 October 1949 and upgraded to a Directorate on 01 May 1994 by the Army Routine Order 18/94 with the expansion of the Sri Lanka Army. The Directorate of Pay and Records was decentralized with the purpose of increasing its efficiency by raising 3rd and 4th Battalions of Sri Lanka Army General Service Corps on 02 November 2006.

14. **Achievements.** Achievements of the Directorate of Pay and Records under the period of review are as follows:

- a. Monthly Pay & Allowances are being paid to the Next of Kin (NOK)s of deceased personnel and disable discharged personnel until they reach the age of 55 years. Once they reach the age of 55 Years, action will be taken to revise the pension up to 85%. In addition to that, 15% of pension will be paid as “Ranaviru Surakum Allowance” and thereby making the pension 100% according to the cabinet approval with effect from 01.01.2017. Relevant figures are as enumerated below.

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF ELIGIBLE PERSONNEL	NUMBER OF APPLICATIONS FORWARDED TO DEPARTMENT OF PENSION
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Officers	125	120
2.	Other Ranks	943	866
	<b>Total</b>	<b>1,068</b>	<b>986</b>

Table 3:4 Details of Ranaviru Surakum Allowance.

**RESTRICTED**

b. Service pension awarded for retired, discharged Officers and Other Ranks who are disable due to terrorist activities and left the service having less than 10/12 years of military service without considering the service that they have rendered. Relevant figures are as enumerated below:

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF ELIGIBLE PERSONNEL	NUMBER OF APPLICATIONS FORWARDED TO DEPARTMENT OF PENSION
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Officers	16	12
2.	Other Ranks	6197	2933
	<b>Total</b>	<b>6213</b>	<b>2945</b>

Table 3:5 Details of Service Pension Awarded.

c. Opportunity were given for the disabled personnel who have retired or discharged after completing 5/12 and 20/22 of service due to terrorist activities to appear before a medical board once again and those who have a category of 20% or more were made eligible for pay and allowances. Approval has been granted on 05.01.2017 to effect the payment of salary arrears from the preliminary date of retirement and discharged.

15. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Pay and Records during the period under review are as follows:

a. **The Financial Progress.**

Recurrent Expenditure - Rs. 139,480.00 Mn.  
Capital Expenditure - Rs. 860.90 Mn.

b. The Progress of the Directorate of Pay and Records is as enumerated below:

(1) Pay and allowances for Officers and Other Ranks

SER	DESCRIPTION	AMOUNT Rs. Mn
(a)	(b)	(c)
1.	Officers	8,898.40
2.	Other Ranks	102,417.02
	<b>Total</b>	<b>111,315.42</b>

Table 3:6 Pay and Allowances for Officers and Other Ranks.

(2) Pay and allowances for Disable Discharge Personnel and Next of Kin's (NOK) of Killed in Action Personnel.

SER	DESCRIPTION	AMOUNT Rs. Mn
(a)	(b)	(c)
1.	Officers	1,478.33
2.	Other Ranks	23,297.95
	<b>Total</b>	<b>24,776.28</b>

Table 3:7 Pay and Allowances for Disable Discharge Personnel's.

**RESTRICTED**

- (3) The payments made to Officers and Other Ranks proceeding on overseas courses/visits and seminars.

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF PARTICIPANTS	AMOUNT RS. MN
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Tours/Visits	483	192.60
2.	Courses	1,552	859.30
	<b>Total</b>	<b>2,035</b>	<b>1,051.90</b>

Table 3:8 Details of Payments for Overseas Courses/Visits and Seminars.

- (4) Details of Payment of Gratuities and Disability Pensions.

SER	DESCRIPTION	APPLICATIONS PROCESSED	AMOUNT RS. MN
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Commuted Gratuities	4,160	Paid by Department of Pension
2.	Service Gratuities	224	
3.	Disability Pensions	2,004	
	<b>Total</b>	<b>6,388</b>	

Table 3:9 Details of Payment of Gratuities and Disability Pensions.

- (5) Details in Submitted by Loans Applications Processed in Advance 'B' Account.

SER	DESCRIPTION	APPLICATIONS PROCESSED	PAID APPLICATIONS	AMOUNT PAID Rs. Mn	APPLICATIONS TO BE PROCESS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Distress Loans	12,470	5,342	1,166.00	6,111
2.	Property Loans	638	-	-	-
3.	Transport Loans	01	-	-	-
	<b>Total</b>	<b>13,109</b>	<b>5,342</b>	<b>1,166.00</b>	<b>6,111</b>

Table 3:10 Details in Submitted by Loans Applications Processed.

- (6) The Number of "Suwasahana" Loan Empowered to the Loan System.

SER	DESCRIPTION	APPLICATIONS PROCESSED	AMOUNT PAID Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Personal Loans	867	848.39
2.	Loans to relieve Indebtedness	163	166.72
	<b>Total</b>	<b>1030</b>	<b>1015.11</b>

Table 3:11 Details of Suwasahana" Loan Empowered.

**RESTRICTED**

(7) The Details of “Rnanviru Sahana” Loan System.

SER	DESCRIPTION	APPLICATIONS PROCESSED	AMOUNT PAID (Rs. Mn)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Disable Discharged Officers and Other Ranks	1006	712.10
2.	Next of Kin of Killed in Action Personnel	538	327.40
	<b>TOTAL</b>	<b>1544</b>	<b>1,039.50</b>

Table 3:12 Details of Rnanviru Sahana Loan System.

(8) A Special Allowance to the Parents of Soldiers for the Month of December 2017.

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF PARENTS	Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Parents	152,399	144.29

Table 3:13 Details of Special Allowance to the Parents of Soldiers.

(9) Details of recipients of Widows and Orphans Pension, Special Compensations, Dependents Awards and Death Gratuities from 01 January 2017 to 31 December 2017.

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF APPLICATIONS	AMOUNT PAID Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Widows and Orphans Pension	370	Paid by Divisional Secretary
2.	Dependents Awards	157	
3.	Death Gratuity	111	58.48
4.	Special Compensation	22	31.64
5.	Compensation - P.A.C 21/88	3	0.20
6.	Compensation to Widows on Re marriage	43	162.70
7.	Compensation - P.A.C 22/93	50	12.35
8.	Compensation - A.R.O 12/86	1613	64.19
	<b>Total</b>	<b>2369</b>	<b>329.56</b>

Table 3:14 Details of Recipients of Widows and Orphans' Pension.

c. Cabinet approval has been granted, subjected to the recommendations submitted by a board to make the payment of Pay and Allowances to the Officers and Other Ranks who had died or become disabled due to reasons other than terrorist activities and the onward action will be taken as per the instructions given by the Ministry of Defence.

d. A Gazette is to be published to revise the regulation of the Pensions and Gratuities code of 1981 to continue the disability pension which was stopped when revising the service pension to 85 % at 55 years of those who were disabled and discharged from the Sri Lanka Army on medical grounds due to terrorist activities.

## RESTRICTED

e. A drafted Gazette notification is forwarded to the Ministry of Defence to amend the Sri Lanka Army Pensions and Gratuities Code of 1981 to award the gratuity for the Officers and Other Ranks who had been disabled and discharged without completing 10/12 years of service due to terrorist activities.

f. A Gazette is to be published after the approval of the Ministry of Public Administration and Management to grant another opportunity to obtain the membership of the widows and orphans pension scheme for those who had retired and the Next of Kin's of deceased personnel in the volunteer force.

g. A new Gazette notification is being drafted under the instructions of Ministry of Defence to amend the Sri Lanka Army Pensions and Gratuities Code of 1981 to award 85% pension in full without any deduction of the percentage for Officers who had retired and expecting to retire after completing 22 years of service on their own request.

h. Further instructions have been sought from the Ministry of Defence to make the pay and allowances according to Public Administrative Circular 03/2016 for the military personnel who had been enrolled prior to 31.12.2015 on pay and pension basis.

16. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Pay and Records had to face following issues and challenges:

a. Since the building facilities are inadequate to carry out the daily routine of the Directorate of Pay and Records and the 3rd and 4th battalions of Sri Lanka Army General Service Corps, it is recommended to allocate funds from the Army Headquarters to complete the half constructed building of 4 Sri Lanka Army General Service Corps (Pay and Records).

b. More than 500 Pay clerks from Regiments, Units and Other establishments of the Sri Lanka Army report monthly to the Directorate of Pay and Records and to the 3rd and 4th battalions of Sri Lanka Army General Service Corps to request the pay for Officers and Other Ranks of the Sri Lanka Army. As the directorate is unable to provide accommodation and mess facilities for all the pay clerks, they are being directed to the Regiments, Units and other establishments in the Panagoda Army Cantonment.

c. The human resources (Officers / Other Ranks Duty Staff) and physical resources (Buildings, Stationary, Internet Facility and Computers) have become inadequate. Hence the provision of the expected level of service has also become challenging.

d. As the payroll process has to be fulfilled within a short span of time, the working place Reports, Ration Casualties and Compact Disks which are given by pay clerks, have to be inserted into the data system hastily and the accuracy of the data has to be checked in the printed copies within a short span of time. In addition to the primary tasks entrusted by the Director Pay and Records, the 3 and 4 Sri Lanka Army General Service Corps (Pay and Records) have to carry out external tasks as well. Nevertheless avoiding of underpayment and overpayments irrespective of busy schedules whilst ensuring no observations from audit checks is the main responsibility of both battalions.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

e. The amount to be credited to the Government Officers Advance “B” Account as at 31.12.2017 is as follows:

<b>SER</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>AMOUNT TO BE CLEARED Rs. Mn</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>
1.	Pension	23.86
2.	Deceased	2.13
3.	Absent	58.19
4.	Discharged	41.83
5.	Interdicted	0.23
6.	Total	126.24
	<b>Grand Total</b>	<b>146,393.93</b>

Table 3:15 Details of Government Officers Advance “B” Account.

17. **Future Perspectives.**

a. To provide an effective and efficient service to all the Officers and Other Ranks on all matters pertaining to pay and service from the date of enlistment to the date of retirement and resignation from the Sri Lanka Army.

b. When Officers and Other Ranks retire from the Army, disbursement of the final payment, gratuity and pension have to be carried out without delay and forwarding of final clearance forms without observations largely contribute to that effect. Remedial measures have been taken to avoid such delays and also steps are being taken to pay the monthly pay and allowance properly to disable discharged Officers and Other Ranks and the dependents of deceased Officers and Other Ranks.

c. At the beginning of every month, more than 500 pay clerks from Regiments, Units and other establishments of the Sri Lanka Army report to Directorate of Pay and Records to request pay and allowances for the serving Officers and Other Ranks along with working place reports, ration casualties, CDs and other relevant reports. As an alternative, special emphasis has been made to seek the possibility of introducing a new system to channel documents via an internet online process through a safe security mode to Directorate of Pay and Records to minimize the waste of human recourses and stationary.

d. The payroll process is carried out every month according to a time plan by integrated information system established at the 4 Sri Lanka Army General Service Corps (Pay and Records) building in liaison with 3 and 4 Sri Lanka Army General Service Corps (Pay and Records). To carry out this process effectively and efficiently, steps have been taken to implement a networking system centralizing Directorate of Pay and Records and inter connecting 3 and 4 Sri Lanka Army General Service Corps (Pay and Records).

18. **Analysis and Evaluation of Activities.**

a. Under the Directorate of Pay and Records and 3 and 4 Sri Lanka Army General Service Corps (Pay and Records), 67 sections have been established for Pay and Records duties. The monthly pay and allowances are being paid for 207,950 Officers and Other Ranks who are presently serving and for those who have been deceased/disabled and discharged due to terrorist activities. The Directorate is responsible to pay a sum of Rs. 11,695.00 Mn monthly as pay and allowances.

## RESTRICTED

b. As at December 2017, 22 Officers and 357 Other Ranks in 25 pay sections under command to 04 squadrons were established to process the pay and allowances to 172192 serving Officers and Other Ranks and Record Companies consisting of 10 Officers and 310 men are involved in payment of pension, gratuity, documentation and maintenance of records. Every pay section maintains between 6500 - 7000 number of pay files while a ledger clerk maintains between 450 - 500 amounts of pay files.

c. The Directorate of Pay and Records have established 04 Pay sections separately under command to 04 Officers to prepare monthly pay and allowances and other payments for 35,758 deceased/disabled discharged Officers and Other Ranks.

### **DIRECTORATE OF ASSETS MANAGEMENT**

19.. Directorate of Assets Management was raised on 14 November 2005 through Army Routine Order 21/2006. It functions under the Financial Management Branch, Army Headquarters. Directorate of Assets Management is responsible for carrying out all activities involved in assets management in view of managing assets of the Army in the most economical, efficient and effective manner.

20. **Achievements.** Automated Fixed Assets Management System which was launched in Year 2016, was developed and upgraded to the higher standard in this period according the user requirements. At present, this system is used by all the self-accounting asset centers in Sri Lanka Army. So all the relevant reports can be generated easily and accurately and it enables to reduce the paper work.

21. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Assets Management during the period under review are as follows:

a. The progress of Annual Boards of Survey Procedure for Year 2017.

SER	TYPE OF BOARD	NUMBER OF BOARDS CONVENED	NUMBER OF BOARDS COMPLETED	NUMBER OF BOARDS TO BE COMPLETED
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Annual Verification Boards (Relevant to year 2017)	716	342	374
2.	Annual Condemnation Boards (Relevant to year 2016)	635	635	NIL
3.	Annual Destruction Boards (Relevant to year 2016)	635	635	NIL

Table 3:16 The Progress of Annual Boards of Survey Procedure.

(1) **Stock Taking at the end of the Year (FR 507 (1)).** Boards which are appointed for the verification of stores under FR 507 (1), all 207 of such boards appointed for the year 2016 were completed in this year and boards relevant to year 2017 are to be completed in year 2018.

(2) **Verification of Fixed Assets at the End of the Year.** In year 2017, 500 of such boards were approved with relevant to year 2016 and 502 of Verification Boards relevant to year 2017 to be approved in year 2018.

(3) **The Summary of Loss and Damage Cases with Relevant to the Period.**

(a)	Number of cases were in process as at 01.01.2017	288
(b)	Number of cases received during the period	160
(c)	Number of cases completed during the period	(223)
(d)	Number of cases cancelled during the period	(05)
(e)	Number of cases are in process as at 31.12.2017	220

**RESTRICTED**

(4) Files are Being Processed Under Different Stages.

SER	STAGES OF FINANCIAL REGULATIONS (102 - 109)	NUMBER OF CASES
(a)	(b)	(c)
1.	Preliminary Reports as per Financial Regulation 104(3) (Form 283)	79
2.	Court of Inquiry Boards and Final Reports under Financial Regulation 104(4) (Form 284)	133
3.	Forwarded for Final Write-off Action as per Financial Regulation 109 (Form 285)	08
	<b>Total</b>	<b>220</b>

Table 3:17 Files Processed Under Different Stages.

(5) Under Financial Regulations 109, write-off and recovery actions were taken for 223 cases and total loss of Rs. 97.07 Mn has written-off during the year 2017.

(6) **Summary of Tender Section.**

(a) The total revenue received from the public tenders for year 2017 are indicated below.

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF LOTS	INCOME Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Vehicle	176	46.72
2.	General Goods	41	6.56
	<b>Total</b>	<b>217</b>	<b>53.28</b>

Table 3:18 The Total Revenue Received from the Public Tenders.

22. **Issues and Challenges.** According to the approved organization of the Directorate of Assets Management, the staff of directorate should consist of 12 Officers and 66 Other Ranks. Directorate is planning to establish Assets Management Centers in Security Force Headquarters (SFHQ's) level. But lack of staff become a major issue and at least another 50% of existing vacancies should be filled immediately on priority basis, in order to establish Assets Management Centers in every Security Force Headquarters.

23. **Future Perspectives.**

a. To further Develop Web Based Assets Management System consolidating all functions (Loss and Damages Process, Board of Survey Procedure and Tender Procedure) relevant to Assets Management.

b. To Establish Assets Management Centers in Security Force Headquarters (SFHQ's) level in order to ensure efficient and methodical Assets Management Process.

**DIRECTORATE OF ARMY BENEVOLENT FUND**

24. In order to promote the concept of thrift and savings among the Army personnel, the Army Welfare Fund was established in 1981 and thereafter it was renamed as Sri Lanka Army Benevolent Fund with effect from 01st January 1996. With the expansion of task entrusted, the fund was upgraded as a Directorate on 30 August 2009.

25. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Army Benevolent Fund during the period under review are as follows:

a. **Funds and Membership Details.** During the year 2017, membership was granted for 6570 personal and total number of members of the fund as at 31 December 2017 is 164,072 (active members). The fund was increased by Rs. 1.01 Billion during the year 2017 and the total wealth as at 30 September 2017 is Rs. 64.80 Bn. (Figures as at 31 December 2017 cannot be provided at the moment due to financial accounts have not yet been finalized)

b. Investment and Loans.

SER	LOAN SCHEMES	MEMBERS	AMOUNT RS. MN
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Suwasahana	26,685	20,032.60
2.	Distress	13,870	2,250.27
3.	Property	16	32.45
4.	Ranaviru Sahana	3,101	2,004.80
5.	85% Loan	101,112	14,802.70
	<b>Total</b>	<b>144,784</b>	<b>39,122.83</b>

Table 3:19 Funds and Membership Details.

c. Investment Summary as at 31 December 2017 Rs. Mn.

SER	TYPE OF INVESTMENT	Bank				Total Rs. Mn
		BOC Rs. Mn	NSB Rs. Mn	PB Rs. Mn	SMIB Rs. Mn	
(a)	(b)	(c)	(d)	(d)	(e)	(f)
1.	REPO	-	6,356.50	-	-	6,356.50
2.	FDs	20,924.63	7,324.87	6,494.53	3,899.31	38,643.33
	<b>Total</b>	<b>20,924.63</b>	<b>13,681.37</b>	<b>6,494.53</b>	<b>3,899.31</b>	<b>44,999.83</b>

Table 3:20 Investment Summary.

d. Payments paid during the period of 01 Jan to 31 December 2017.

SER	PAYMENT	NUMBER OF RECEIPTS	AMOUNT RS. MN
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	80% Withdrawal	4501	2,626.44
2.	Final Payment	9018	3,412.89
3.	85% Loan	10149	2,828.79
4.	Interest Payment	4510	63.03
5.	Advance Account - B~	5109	22.93
	<b>Total</b>	<b>33287</b>	<b>8,954.08</b>

Table 3:21 Payments Paid.

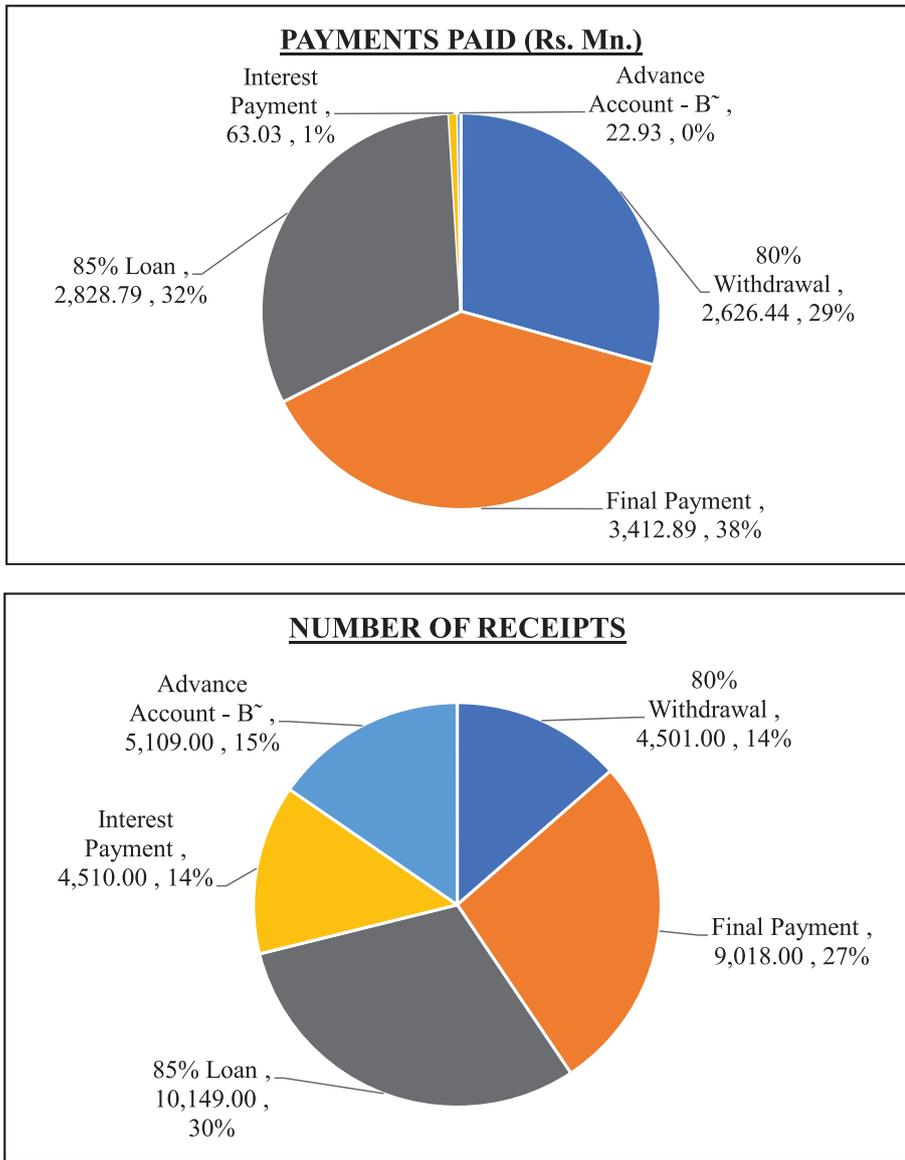


Figure 3:3 Payments Paid.

e. Sri Lanka Army Accident Benefit Welfare Scheme Details of investments - balance as at 31.12.2017.

SER	INSTITUTE	TYPE	AMOUNT Rs. Mn	FACE VALUE Rs. Mn	TOTAL INTEREST Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	BOC	FD	6.67	6.87	0.19
2.	SMIB	FD	35.00	35.99	0.99
3.	NSB	REPO	4.20	4.22	0.01
4.	NSB	FD	14.59	14.68	0.09
	<b>Grand Total</b>		<b>60.46</b>	<b>61.76</b>	<b>1.28</b>

Table 3:22 Details of Investments.

**DIRECTORATE OF AGRICULTURE & LIVESTOCK**

26. Directorate of Agriculture and Livestock was established in November 2011 for the purpose of providing better technical and coordination support for farms managed by Sri Lanka Army. Having central level coordination and support mechanism has shown a significant improvement in production and profit of Army farms over last three years of period. Currently there are 06 Army farms with the directly under commanding of the Directorate of Agriculture and Livestock. These farms are involved in production of paddy, dairy products, vegetables and fruits. In addition to that, Directorate of Agriculture and Livestock is handling all Agriculture matters of 7 other farms under the Sri Lanka Army General Service Corps Regiment and several farms under the different Army establishments in various locations of the country.

27. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Agriculture and Livestock during the period under review are as follows:

- a. Compiling necessary hi-tech and sophisticated agricultural education programs for Officers, Other Ranks in Army farms and Agricultural projects.
- b. Posting and distribution of Agriculture Officers and Agriculture Troops (Tradesmen) as per the requirement of military farms.
- c. Allocation and distribution of agricultural machineries and equipment as per the requirement of Army farms.
- d. Providing knowledge and advices on all matters pertaining to Agriculture and Livestock for smooth functioning of Army farms and Agricultural Projects in the Sri Lanka Army.
- e. Cultivating of 100ac of traditional rice varieties under promotion of sustainable agriculture.



f. Short term and Long term crop cultivation projects liaison with Department of Agriculture.



g. Conducting seeds production programme of maize and other field crops liaison with the Department of Agriculture.

**RESTRICTED**

- h. Conducting tree planting programme upper water catchment area.



- i. Supplying of farm products (vegetables, chicken, eggs and fruits) to Army Seva Vanitha unit welfare shops at a concession rates.

- j. “Poverty Eradication Year of 2017” conducting 3 months Agricultural courses for agriculture interested civilians in North and East.



- k. Conducting tree planting programmes to increase forest cover in Sri Lanka. RANAVIRU HARITHA ARANA programme of Wanaropa- 2017 tree planting programme, 28,317 plants have been planted in all the Security Force Headquarters.



- l. Continuing of Agro Echo Tourism.  
m. Continuing Milk Chilling Center.  
n. Production of “SPIRULINA” Algae.

**RESTRICTED**

o. Cultivating and 385,000 GLIDISIRIA plant at Army farm and other Army camps respectively, under ‘WASAVISA NETHI RATAK GLIDISIRIA PALA BILIYANAYAK’ tree planting pregame to generate denro power, bio coal and manure for organic agriculture in Sri Lanka.



p. Conducting lectures and distributing 10 economically value plants to recruits under “ECO PIONEER GREEN SOLDIER PROJECT” a concept by Commander of the Army.

q. Conducting 2 awareness programmes on coconut cultivation, including theory and practical sessions to officers.

r. Conducting home garden competitions covering all Security Force Headquarters, under YALI API NEGITIMU ATUKOTU PURAWAMU progrmme.

s. 7200 cashew plants have been planted covering 90 ac in Army Farms in North and East

t. Theory and practical sessions for the students of ‘Spiritual Biodynamic Traditional Farming Agriculture Certificate Course’ conducted by CAVT - Kalaoya.



u. Progress of Agricultural Project.

SER	ARMY FARM	INCOME Rs. Mn	EXPENDITURE Rs. Mn	PROFIT Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Kandakadu	38.18	33.29	4.89
2.	Menikfarm	7.20	2.60	4.60
3.	Nachchikuda	12.51	3.80	8.70
4.	Wellamkulan	10.87	2.58	8.29
5.	Udayarkattukaulam	6.10	4.00	2.10
6.	Yala Palatupana	0.95	0.72	0.23
	<b>Total</b>	<b>75.81</b>	<b>46.99</b>	<b>28.81</b>

Table 3:23 Progress of Agricultural Project.

**RESTRICTED**

v. Summary of the current accounts and fixed deposit balances in Army farm as at 2017.12.31.

<b>SER</b>	<b>ARMY FARM</b>	<b>CURRENT ACCOUNT Rs. Mn</b>	<b>FIXED DEPOSIT Rs. Mn</b>	<b>TOTAL Rs. Mn</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>	<b>(e)</b>
1.	Menikfarm	0.36	10.21	10.57
2.	Nachchikuda	0.52	14.48	15.00
3.	Udayarkattukaulam	0.90	22.30	23.20
4.	Kandakadu	0.25	23.09	23.34
5.	Wellamkulan	0.85	13.38	14.22
6.	Yala Palatupana	0.09	-	0.09
	<b>Total</b>	<b>2.98</b>	<b>83.46</b>	<b>86.44</b>

Table 3:24 Summary of the Current Accounts and Fixed Deposit Balances.

28. **Future Perspectives.**

- a. Plan for a dairy development project with genetically improved 500 cattle at Army farm Kandakadu.
- b. Cultivating of 200 ac of traditional rice varieties under promotion of sustainable agriculture.
- c. Continuing Theory and practical sessions for the students of ‘Spiritual Biodynamic Traditional Farming Agriculture Certificate Course at Agriculture Training Center and Model Farm at Aralaganvila.
- d. Continuing of MICH hybrid maize seed production and other field crops in liaison with the department of agriculture under the directions of Ministry of Defense.
- e. Increase the supplying of vegetable fruits, eggs and chicken to Army supplying chain.
- f. Expand the marketing of value added products using spirulina algae.
- g. Providing 10 economically value plants for each recruits in the Army, under Eco pioneer green soldier project” a concept by Commander of the Army
- h. Proposed following programmes to conduct within the Army under NATIONAL FOOD PRODUCTION PROGRAMME 2017/2018.
  - (1) Cultivate one or few crops in 1 Security Force Headquarters Area of Responsibility.
  - (2) Increase the food production in Army farms.
  - (3) Conducting home garden competitions.
- i. Organic Agriculture project with SAARAKETHA HOLDINGS (Pvt) LTD.

**RESTRICTED**

29. **Analysis and Evaluation of Activities.** Directorate of Agriculture & Livestock work can be support to Sri Lankan production of Agriculture and farms with minimum cost. On the other hand they are supporting for conservation of environment in Sri Lanka through several ways as indicated below.

- a. Short term and Long term crop cultivation projects.
- b. Tree planting programme.

**DIRECTORATE OF FINANCE**

30. Directorate of Finance is responsible for accounting and other activities related with public finance of the Army in accordance with the government financial regulations, other related acts, relevant circulars and guide lines issued by the general treasury.

31. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Finance under the period of review are as follows:

- a. Year 2017 allocated funds and actual expenditure illustrated as follows:

SER	VOTE	DESCRIPTION	ALLOCATION Rs Mn	ACTUAL EXPENDITURE Rs Mn	BALANCE Rs Mn
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
<b>RECURRENT EXPENDITURE</b>					
1.	1001 -1003	Personal Emoluments	119,093.84	116,824.15	2,269.68
2.	1101-1508	Other Recurrent	27,250.80	26,316.70	934.09
3.	1701	Losses Write-Off	49.28	0.99	48.28
		<b>Sub Total</b>	<b>146,393.93</b>	<b>143,141.86</b>	<b>3,252.06</b>
<b>CAPITAL EXPENDITURE</b>					
1.	2001-2003	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	769.50	506.75	262.75
2.	2101-2105	Acquisition of capital Assets	3,440.46	2,848.92	591.54
3.	2401	Training & Capacity Building	1,030.00	1,040.42	(10.42)
4.	2507	Research & Development	20.00	19.51	0.49
5.	2509	Expenditure of Peacekeeping Mission	4,840.09	3,330.20	1,509.89
6.	2502 17	Other Investment	1,510.00	1,095.78	414.22
7.	2502 17	Other Investment (Credit Line)	162.00	146.56	15.44
		<b>Sub Total</b>	<b>11,772.05</b>	<b>8,988.13</b>	<b>2,783.92</b>
		<b>Grand Total</b>	<b>158,165.98</b>	<b>152,129.99</b>	<b>6,035.99</b>

Table 3:25 Allocated Funds and Actual Expenditure.

32. **Future perspective.** To perform the activities of this directorate more productively in year 2018.

**ADJUTANT GENERAL'S BRANCH**

1. The Executive General who is the Chief of the Adjutant General Branch of the Army Head Quarters holds responsibility to the Commander of the Army on all administrative matters.

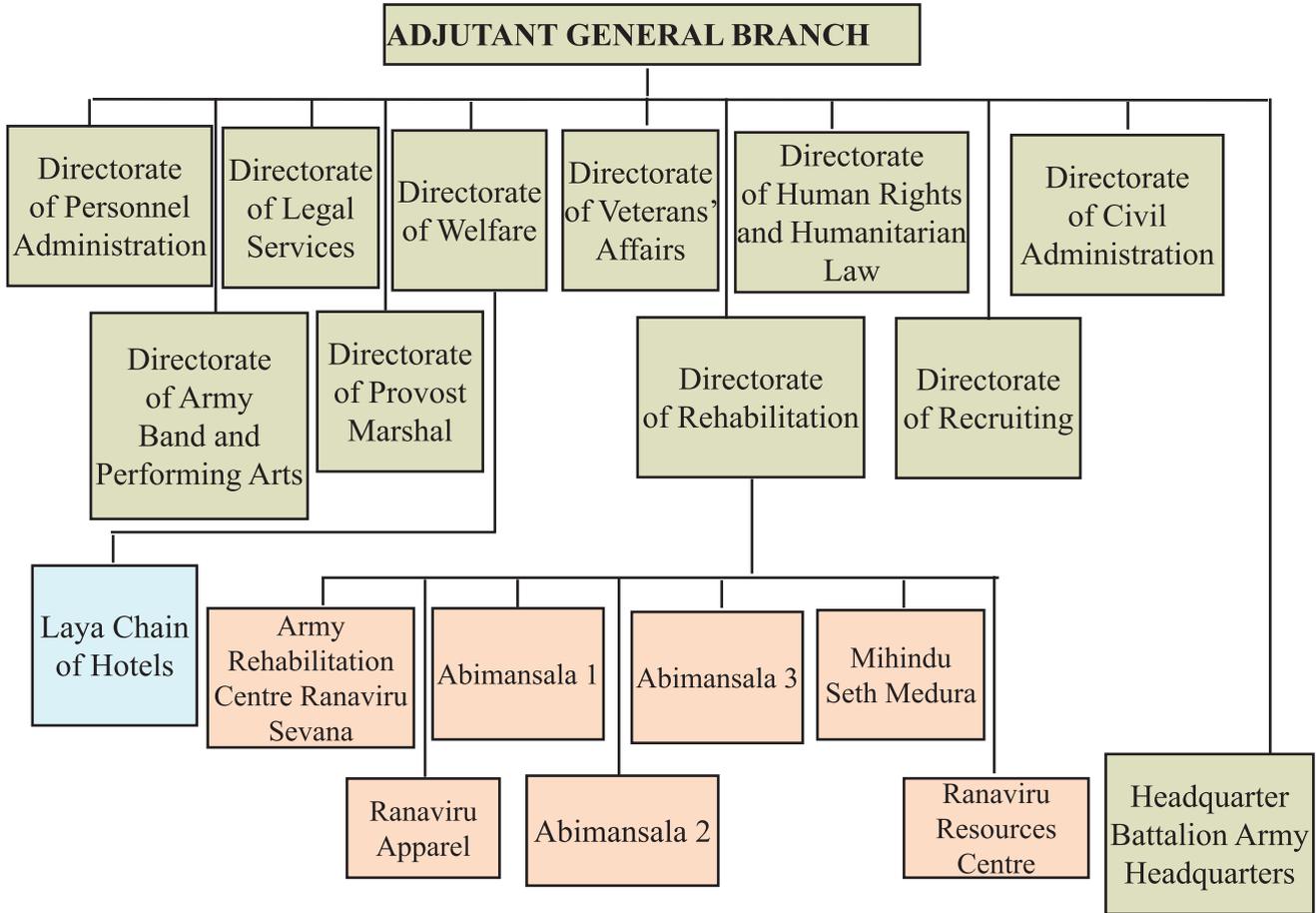


Diagram 11.1: Directorates and Establishments under Adjutant General's Branch.

2. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Adjutant General's Branch during the period under review are as follows:

a. **Project Command Bond.**

(1) Two children of two fallen war heroes of Sri Lanka Army participated in the project "Common Band Programme" which was held in United States of America from 22 July 2017 to 30 July 2017.

(a) The son of O/63077 Lt Col W M K C Jayanath RWP from Vijayabahu Regimental Centre, C N Wickramasinghe.

(b) The son of O/62036 Major D C K Gnarathna RWP RSP from Gajaba Regimental Centre, J A Gnarathna.

(2) Through this programme the mental stress of the children who lost their parents was reduced and enabled them to work with children overseas. The main intention is to improve the skills of these children.

## RESTRICTED

b. **Coordination the First Stage of General Amnesty 2017.** The details of the personnel who were discharged by the under the general amnesty 2017 as follows:

SER	REPORTED PERSONNEL			DISCHARGED PERSONNEL		
	CADET OFFICER	OFFICER	OTHER RANKS	CADET OFFICER	OFFICER	OTHER RANKS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1.	9	15	11334	-	-	8902

Table 4:1 Discharged by Under the General Amnesty.

c. Under the discharging programme of long term Army deserters from 13 June 2016 to 12 July 2016, 12934 other rankers were discharged who reported to the Directorate of Pay and Record under this programme.

d. Among Long term Army Deserters, 4 officers and 40871 Other Rankers who were reported to the Directorate of Pay and Record under the discharging programme were discharged from the Army.

e. National festivals which were done with the coordination of Directorates under Adjutant General Branch.

(1) **Independence Festival.** The Guard of Honour and Parade to commemorate the Independence was held at Galle Face Green on 4 February 2017.

(2) **Bakmaha Ulela.** This was held on 07 April 2016 in the play grounds, Malay Street with the participation of the Commander of the Army.

(3) **Inginalu Wesak Bathi Gee Prasangaya.** This was held at Mahiyangana Temple on 16 June 2016 with the participation of the Commander of the Army.

(4) **Defence Seminar.** This was held successfully at Cinnamon Grand Hotel Colombo from 28 September 2017 to 29 September 2017.

### **DIRECTORATE OF PERSONNEL ADMINISTRATION**

3. The Directorate of Personnel Administration formally raised under the establishments of Army Headquarters by Army Routine Order 01/81 with effect from 01 January 1981 was placed under command to Adjutant General by the same Army Order. This Directorate is responsible for carrying out important administrative functions of Other Ranks from their Enlistment to Retirement from the Service, the Enlistment of Officer Cadets, the Awarding of Gallantry/ Service Medals to all ranks and organizing of State and Military Ceremonials.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

a. **Recurrent Expenditures.**

SER	ALLOCATION	DESCRIPTION	ESTIMATED COST (Rs.)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	222-01-1-1409 (i)	Decorations and Medals	677,326.75
2.	222-01-1-1409 (vi)	Advertisement and propaganda - Directorate of Personnel Administration	7,521,215.511
3.	222-01-1-1409 (vi)	Advertisement and Propaganda - Directorate of Personnel Administration	3,711,506.60
4.	222-01-2-1409 (vi)	Advertisement and Propaganda - Directorate of Personnel Administration	2,292,513.50
5.	222-01-1-1409 (xviii)	Interview - Regular (Directorate of Pay and Record)	948,900.00
6.	222-01-1-1409 (xviii)	Interview - Regular (Directorate of Finance)	395,523.90
7.	222-01-4-1409 (xviii)	Interview - Volunteer ( Directorate of Pay and Record)	128,565.00
8.	222-01-1-1508 (iii)	Payments of compensation - Property	-
9.	222-01-1-1409 (xxiv)	Translation Fees	200,223.00
	<b>Total</b>		<b>15,875,774.26</b>

Table 4:2 Recurrent Expenditure.

b. Recruitment of Cadet Officers, Professional Officers, Commissioning of Warrant Officers as Lieutenant (QM)s and Recruit on Contract Basis.

SER	DESCRIPTION	RECRUITMENT DATE	NUMBER RECRUITED
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Cadet Officers Intake 87 Degree	21.03.2017	46
2.	Account Officers	30.08.2017	04
3.	Specialist Doctors	29.04.2017	02
4.	Information Technology Officers	30.08.2017	05
5.	Engineer Service Regiment Officers	30.08.2017	01
6.	Recruitment of Students on University Grant Commission Basis	02.10.2017 03.10.2017	06 06
7.	Commissioning of Warrant Officers as Lieutenant (QM)s	09.05.2017	71
8.	Re-engagement on the Basis of Pay and Pension	02.02.2017	02
9.	Recruitment on Contract Basis	-	123

Note: Received Approval to Recruit 20 Lady Officer Cadets form 31.12.2017 and it is in Progress.

Table 4:3 Recruitment of Cadet Officers, Professional Officers and Commissioning of Warrant Officers as Lieutenant (Quarter Masters).

## RESTRICTED

c. Publishing Army Routine Orders, Army Orders and Special Army Orders.

(1)	Army Orders	-	24.
(2)	Army Routine Orders	-	47.
(3)	Special Army Orders	-	06.

4. **Future Perspectives.** This directorate planned to organize following events and occasions to comply better than past.

a. 70 Independence Day Parade.

b. Vesak and Poson Festival.

c. Awarding of Uththama Sewa Padakkama, Purnabhumi Padakkama, Armed Service Long Service Medal, Videsha Sewa Padakkama and North and East Operations Medal.

d. Enlistment of Officer Cadets, Professional Officers and Commissioning of Other Ranks to Quarter Masters.

e. Organizing Ceremonies related to received foreign delegations.

f. Organizing of Army Tattoos.

g. Commemoration of War Heroes.

h. Conduct Workshops for Clerks.

i. Preparing Policies as Required.

j. Maintenance of Army Documents.

k. Publishing of New Army Dress Regulations.

### **DIRECTORATE OF ARMY BAND AND PERFORMING ARTS**

5. The Army Band was re-designated as the Directorate of Army Band and Performing Arts and it was established at No 92, Thelawala Road, Ratmalana on 29.07.2014. This Directorate is bestowed with the responsibility of offering the services of the band and the dancing troupes as per the ceremonial requirements of the Army, Government and none government organizations with effective and efficient management.

6. **Financial Progress.**

SER	MONTH	INCOME	EXPENDITURE	PROFIT
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	January	685,631.74	1,180,486.78	(494,855.04)
2.	February	837,403.40	1,469,554.41	(632,151.01)
3.	March	1,233,668.50	729,240.24	504,428.26
4.	April	637,975.00	382,871.48	255,103.52
5.	May	953,195.38	426,556.20	526,639.18
6.	June	977,421.00	1,402,639.33	(425,218.33)
7.	July	474,745.00	46,466.18	428,278.82
8.	August	1,576,856.43	664,499.84	912,356.59
9.	September	965,030.00	443,390.00	521,640.00
10.	October	1,142,225.00	958,010.00	184,215.00
11.	November (17)	422,655.00	341,059.10	81,595.90
	<b>TOTAL</b>	<b>9,906,806.45</b>	<b>8,044,773.56</b>	<b>1,862,032.89</b>

Table 4:4 Financial Progress.

**DIRECTORATE OF LEGAL SERVICES**

7. The Directorate of Legal Services of the Sri Lanka Army deals with all legal matters that are pertinent to the Army and its role is to advise the Commander of the Army and Commanders at all levels on legal matters.

8. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Legal Services during the period under review are as follows:

**a. Main Activities.**

(1) Legal officers were reported to Army Training Schools to conduct lectures and workshops on military law and other relevant subject areas.

(2) Legal officers participated in Rehabilitation and Welfare Programmers for disabled war heroes conducted by the Directorate of Rehabilitation.

**b. Capacity Development Activities.**

(1) Army legal officers participated in the conferences and programmers conducted by the Bar Association of Sri Lanka and their knowledge on new trends in the legal field was updated.

(2) Fifteen legal officers participated in the National Law Conference - 2017 conducted from 15.02.2017 to 17.02.2017 at Galle Face Hotel, Colombo.

(3) Seven senior legal officers attended the "Military Legal Course" conducted from 13.03.2017 to 17.03.2017 at the Cinnamon Grands Hotel, Colombo.

(4) Seven legal officers attended the "Forth Week Law (Sinhala Medium)" National Law Conference conducted on 02.04.2017 at Sri Lanka Law Foundation - Colombo.

(5) Ten legal officers attended the "28th Pola Summit Colombo" held from 22.07.2017 to 24.07.2017 at Kingsbury Hotel - Colombo.

(6) Twelve legal officers attended the "Criminal Defence Certificate Course" conducted for a duration of twelve days from 14.07.2017 at the Auditorium of Bar Association - Colombo.

(7) Four legal officers attended "The Junior National Law Conference - 2017" conducted from 29.09.2017 to 01.10.2017 at Amari Hotel - Ginthota.

(8) Two legal officers attended "14th SAARC Law Conference" conducted from 27.10.2017 to 29.10.2017 at Taj Samudra Hotel - Colombo.

(9) A senior legal officer participated "Short Course in Company Law - 2017" conducted from 02.11.2017 to 28.11.2017 at ICLP Arbitration Centre.

**DIRECTORATE OF PROVOST MARSHAL**

9. Directorate of Provost Marshal is a directorate established under the Adjutant General Branch, and exercise overall command and control of all Military Police Duties. Directorate of Provost Marshal is also responsible for general organization, technical standards, training and equipment of all provost matters.

10. **Financial Details of the Directorate.**

SER	VOTE	ALLOCATED (Rs.)	EXPENDITURE (Rs.)	BALANCE (Rs.)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Training Grant	15000.00	15000.00	-
2.	Stationary Vote	255000.00	253180.00	1820.00
3.	Welfare News Papers Vote	46500.00	46170.00	330.00
4.	Sanitary	8500.00	8410.00	90.00
5.	Ground Maintains	5000.00	5000.00	-
6.	Bus Pass	35000.00	34850.00	150.00
7.	Magazine	5000.00	5000.00	-

Table 4:5 Financial Details of the Directorate of Provost Marshal.

11. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Provost Marshal under the period of review are as follows:

- a. Sri Lanka Army Corps of Military Police provided police duties for State Functions, National Emergencies and other Army Functions during the year 2017.
- b. Sri Lanka Army Corps of Military Police was able to identify and reveal military offenders with investigating reported crimes.
- c. Sri Lanka Army Corps of Military Police was able to detect misappropriated military properties and supplies after identifying offenders. More over Sri Lanka Army Corps of Military Police was able to uphold the Military disciplinary with arresting illegal drugs and narcotics being paddled/ kept in possession by the Sri Lanka Army troops.
- d. Sri Lanka Army Corps of Military Police was able to identify offenders and the causes with investigating traffic accidents.
- e. Awareness programmes were conducted by the Sri Lanka Army Corps of Military Police in order to prevent traffic accidents, accidents and crimes involved by Sri Lanka Army personnel.
- f. Sri Lanka Army Corps of Military Police arrested absent without Leave Personnel/ Deserters with avoiding crimes which are responsible by absent without Leave Personnel/ Deserters.

12. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Provost Marshal during the period under review are as follows:

- a. **Awareness Programmes.** Sri Lanka Army Corps of Military Police initiated following awareness programmes during the reviewed year:

**RESTRICTED**

(1) **Drivers Awareness Programmes.** Drivers Awareness Programmes conducted in all Security Force Headquarter TAORs with the liaison of Directorate of Supply and Transport, Directorate of Medical Service and Directorate of Legal Service with the participation of 21 Officers and 828 Other Ranks.

(2) **Traffic Accidents Awareness Programmes.** Traffic Accident Awareness Programmes were conducted at all Security Force Headquarter areas by Sri Lanka Army Corps of Military Police Units to prevent traffic accidents with the participation of 106 Officers and 9221 Other Ranks.

(3) **Accidents Prevention Programmes.** Awareness Programmes were conducted at Security Force Headquarter level to prevent deaths and injuries occurred due to accidents whilst on duty, away from duty, whilst on leave and whilst proceeding leave by using own transport and public transport with the participation of 290 Officers and 30089 Other Ranks.

(4) **Prevention and Mitigation of Acts Against the Military Discipline Programme.** Prevention and Mitigation of Acts Against the Military Discipline Programme conducted with the participation of 111 Officers and 6199 Other Ranks.

b. **Arresting of absent without Leave Personnel/ Deserters.** Sri Lanka Army Corps of Military Police arrests absent without Leave Personnel, Deserters under daily routine basis and with the instruction of the Commander of the Army / Adjutant General’s Brach, Directorate of provost Marshal launched the special programmes to arrest absent without Leave Personnel and Deserters all over the country.

SER	VOTE	OFFICERS		OTHER RANKS		
		MALE	FEMALE	MALE	FEMALE	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	
1.	Number of Absent without Leave as at 01 January 2017	174		42534		
2.	Number of Arrests under Routine Programme	13	-	4349	-	
3.	Number of Arrests under Special	Programme 1		516	47	
		Programme 2	01	-	741	35
		Programme 3	04	01	1950	78
	<b>Total Number of Arrests</b>	<b>18</b>	<b>01</b>	<b>7556</b>	<b>160</b>	

Table 4:6 Arresting of Absent without Leave Personnel and Deserters.

13. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Provost Marshal had to face following issues and challenges:

a. Sri Lanka Corps of Military Police Units are lack of technical equipment which are need to be used in the field and the crime laboratories to prove evidences systematically.

b. Directorate of Provost Marshal must facilitate with an ITO to enhance the storing, securing and maintaining databases and to investigate cyber crimes with providing necessary equipment.

14. **Future perspectives.** Establishing “Crime Scene Laboratories” at each Sri Lanka Corps of Military Police Unit with raising “Crime Scene Investigating Teams” to forward collected evidences from the crime scenes to the laboratories had severe requirement to enhance the capabilities of Sri Lanka Corps of Military Police personnel.

**DIRECTORATE OF WELFARE**

15. As per the Army Routing Order 33/89, Sri Lanka Army Welfare Association was formed on 23rd May 1989 with the main aim of providing welfare facilities to the serving Officers / Other Ranks and for their families in order to uplift their living standards. This association was renamed as Directorate of Welfare with the expansion of the Army. In this context, the primary task of the Directorate of Welfare is to ensure the smooth and regular functioning of the current welfare projects and launches of more and more innovative welfare projects for the benefit of all ranks as approved by the Commander of the Army.

16. **General Survey of the Period.** Welfare Projects undertaken during the period (01.01.2017 - 01.12.2017) are listed below:

a. **Loan Scheme.** The details of loans obtained by Army personnel during the period as describe below:

SER	LOAN SCHEME	NUMBER OF PERSONNEL
(a)	(b)	(c)
1.	Rs. 50,000/-	18
2.	Rs. 100,000/-	584
3.	Rs. 300,000/- Housing loan	903
4.	Air Ticket loan	23
5.	Vehicles Loan - Three Wheeler	02
6.	Vehicles Loan - Motor Bicycle	05
	<b>Total</b>	<b>1535</b>

Table 4:7 Details of Loan Scheme.

b. **Land Projects.** According to the welfare scheme, the summary of lands where initial work has been completed during the period (01.01.2017 - 01.12.2017) as describe below:

SER	DISTRICT	NAME OF THE LAND	NUMBER OF LOTS	NUMBR OF PERCHES 1 LOT = 20 PERCH
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Gmapaha	Keragala Malinduawattha	95	1900
2.	Kurunegala	Pangollawattha, Kurunegala, Ibbagamuwa	195	3900
3.	Anuradhapura	Katupotha, Maradankalal, Mihintalaya	60	1200

Table 4:8 Details of Land Projects.

**RESTRICTED**

c. **Suwasahana Fund.** During the period of 01 January 2017 to 01 December 2017 total 4661 claim requests have been paid. Details as follows:

SER	BENEFIT	NUMBER OF MEMBERS	AMOUNT PAID RS.
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Child Birth	5662	56,620,000.00
2.	Critical Illness	95	44,317,186.50
3.	Surgery	206	19,165,687.32
4.	Hospitalization	161	7,259,207.80
5.	Member Death	155	153,500,000.00
6.	Spouse Death	60	30,000,000.00
7.	Child Death	111	5,550,000.00
	<b>TOTAL</b>	<b>6450</b>	<b>316,412,081.62</b>

Table 4:9 Details of Suwasahana Fund.

d. **Sri Lanka Army Legal Aid Fund.** During the period of 01 January 2017 to 01 December 2017, 21 personnel have been taken Rs. 8,300,026.00 as legal aid.

e. **Army Death Donations Reimbursements.** During the period of 2017.01.01 to 2017.12.01 total Rs. 16,560,000.00. was paid for 191 personnel as death donation.

17. **Financial Details.** The provision of government vote which total of 01 January 2017 to 31 December 2017 were managed by Directorate of Welfare during the period as follows:

SER	VOTE DESCRIPTION	VOTE HEAD	TOTAL PROVISION (Rs.)	TOTAL EXPENDITURE (Rs.)	BALANCE OF THE FUND (Rs.)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Amenities to Troops	222-01-02-1205(xvii)	4,000,000.00	4,000,000.00	-
2.	News Paper	222-01-02-1205 (xviii)	17,500,000.00	17,493,750.00	6,250.00
3.	Payments for Insurance	222-01-01-1508(ii)	24,480,532.50	23,212,685.82	1,267,846.68

Table 4:10 Financial Details of Directorate of Welfare.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

**DIRECTORATE OF VETERANS AFFAIRS**

18. The Directorate of Additional Welfare was renamed as Directorate of Veterans Affairs on 16th February 2012. Directorate has implemented various projects to uplift the living standard of Next of Kin's of Killed In Action Officers and Other Ranks and disabled Officers and Other Ranks.

19. **Achievements in the Year 2017.** Following welfare facilities provided from the Directorate from 01.01.2017 to 01.12.2017:

SER	PROJECT	NUMBER OF BENEFICIARIES				
		KILLED IN ACTION	WOUNDED IN ACTION	ON SERVICE	RETIRED	TOTAL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1.	Providing Financial Assistance to Build Ranaviru Houses. (Rs.500,000/ =)		33			33
2.	Beneficiaries of Special Housing Project on the concept of the Commander of the Army. This Project Provides Financial Assistance of Rs. 1,500,000/ =	20	24	04	04	52
3.	Issued Free Railway Passes.		28			15
4.	Scholarships Given to the children of Killed In Action and Wounded In Action personnel's.	19	21			40
5.	Issued Free Bus Passes.		122			122
6.	Provide Scholarships to children's of Killed In Action and Wounded In Action Personals. This project has Provided a sum of Rs. 25,000/= to the Children Who Passed Grade 5 Scholarship Exam.	11	27			38
7.	"Api Wenuwen Api" housing Project (Ministry of Defence) This Project will Build a House Worth Rs 2.8 million.	01	19	42		62
8.	"Sathiriru Sanhinda" Semi Build Housing Project (Ministry of Defence) This Housing Project will Provide Material Worth of Rs. 750,000 / - for Completion of the Partially Constructed Houses.	20	85	231		336
9.	Submit Recommendation to Ranaviru Seva Authority for "Viru Sumithuru " Complete housing project.	72	45			117
10.	Issued "VIRUSARA" Privilege Cards. (Stage I)	2260	1903			4163
11.	Issued "VIRUSARA" Privilege cards. (Stage II)			1871		1871

Table 4:11 Details of Welfare Facilities.

**RESTRICTED**

20. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Veterans Affairs during the period under review are as follows:

a. **The Ranaviru Housing Fund.** The balance of the Ranaviru Housing Fund maintained by the Directorate of Veterans Affairs as at 01 Dec 2017 is Rs 76,618,114.43 and interest of above housing fund has been utilized for following projects during the period from 01.01.17 to 01.12.17:

SER	PROJECT	AMOUNT Rs
(a)	(b)	(c)
1.	Money Allocated for the Special Projects under Commanders Concept “Stage IV”.	61,815,472.00
2.	Donation for Housing Projects for Wounded In Action personnel’s.	3,300,000.00
3.	Money Allocated for the Furniture and Medical Equipment for the Tri Service Elderly Home at Katana Bolagala.	1,017,359.00
4.	The Commander of the Army has Approved the Grant sum of Rs. 3,998,450.40 Rupees for the Renovation of the “Tri Service Elderly home” at Katana Bolagala. (The first allocation is Rs 1,000,000.00)	1,000,000.00
5.	Amount spent on Renovation Work of “Ranaviru” Village in Udupila Delgoda	3,462,647.73
6.	Financial Assistant to Next of Kin's of O/62672 Major HF Marshuk - SLSR to Build a House.	471,444.00
7.	The Amount of Money Allocated to Pay the Water Bill of House No 48 of Salawa Ranaviru Village as ESR Troops Utilized Water during the Process of repairing “Salawa” Village.	25,227.46
8.	Additional Payment Paid to S/475405 Cpl Wanasinghe SPPC-RFT GR House during Commanders Concept Housing Scheme - Stage III.	712,480.00
9.	To clear the Pawned Amount of S/31488 Sgt Wimalaweera MAS – 7 SLSR - Killed In Action	500,000.00
10.	Additional Payment paid to S/369591 L/Cpl Lakmal AP SLSR - Killed In Action house during Commanders Concept Housing scheme - Stage III.	816,303.18
11.	Financial Assistance to O/50972 Lt/Col Desabandu W Wimaladasa to Buy Construction metirial to Build is House.	366,432.00
12.	Financial Assistance to O/60545 Brig JR Ampemohotti RSP to Buy a Land for the Construction of a House and to Pay Deed Charges.	Purchase of Land 4,464,800.00 Deed Charges 185,200.00
13.	Financial Assistant to O/60329 Major PSP Fanando - SLSR to Build his House.	1,205,300.00
14.	Two Water Pumps to Provide Water Supply to Ranaviru Village at Maradankadawala	74,900.00

Table 4:12 Details of the Ranaviru Housing Fund.

## RESTRICTED

b. Currently, Rs 34,532,480.27 of Ranaviru Housing Fund money has been deposited in state bank as fixed deposit. This account functioning from the money incurred from monthly deduction of Rs. 50/- from officers and Rs. 10/- from Other Ranks to provide financial assistance for housing project of Rs. 500,000/- to Next of Kin's of Killed In Action and Wounded In Action personnel in the Army and for Army Commanders Special Housing Project.

SER	PROJECT	AMOUNT Rs
(a)	(b)	(c)
1.	The amount of fixed deposit at Ranaviru Housing Fund	34,532,480.27
2.	The Amount of Money received from P&R During the year - 2017	19,786,178.00
3.	Ranaviru Housing Fund's Fixed deposit interest	5,952,719.72

Table 4:13 Details of Army Commander's Special Housing Project.

21. **Issues and Challengers.** Priority will be given to uplift the living standard of the Next of Kin's of Killed In Action and Wounded In Action personnel, due to terrorist attack in the Army while coordinating the welfare activities of the Ministry of Defence and the Ranaviru Sewa Authority. Providing above benefits to other members who served in operational and non operations areas and died or wounded due to other reason is not possible according to present policies laid down. This caused severe setback for smooth functioning on this directorate.

22. **Future Perspectives.**

a. Construction of fully completed 100 houses and 1400 semi- completed houses to the Next Of Kin of Killed In Action, Wounded In Action personnel and Officer/Other Ranks active service in the Army.

b. This Directorate prepared and issued 25990 "Virusara" Cards for the entitled Next Of Kin s of Killed In Action, Wounded In Action personnel. Instruction has been given to all Regimental centers to forward necessary details to prepare the cards to the balance Next Of Kin s of Killed In Action, Wounded In Action personnel and qualified Officer/Other ranks in the active service in presently.

c. Establish an effective mechanism to guide Army personnel to enhance their professional knowledge and obtain recognized qualification prior to retirement in order to employ at a recognized field with better salary and to help in uplifting the life standard of their families.

### **DIRECTORATE OF REHABILITATION**

23. Rehabilitation of people with disabilities is a process aimed at enabling them to reach and maintain their optimal physical, sensory, intellectual, psychological and social functional levels. Rehabilitations provide disabled people with the tools they need to attain independence and self-determination.

24. **Financial Details.**

a. **Welfare Rehabilitation Vote.** Under mentioned amount of money was allocated for this Directorate in the year 2017 as recurrent Expenditure:

(1)	Vote No	-	222-01-2-1204 (VII).
(2)	Vote Name	-	Welfare Rehabilitation vote.
(3)	Annual Allocation (2017)	-	Rs: 200,000,000.00.

## RESTRICTED

b. **Sri Lanka Army Rehabilitation Fund.** Total assets managed by the Sri Lanka Army Rehabilitation Fund as of 31st December 2017.

- |     |                 |                     |
|-----|-----------------|---------------------|
| (1) | Fixed Deposits  | - Rs:60,895,630.62. |
| (2) | Current Account | - Rs: 2,874,268.44. |

25. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Rehabilitation during the period under review are as follows:

- To achieve this, the directorate of rehabilitation had carried out preplanned visits to all the Headquarter Battalions, Institutional Based Rehabilitation Centers and Ranaviru Villages, to conduct community based rehabilitation programmes.
- Behavioral development ward was open at Ranaviru Sevana to care for mentally disorder personals.
- Arrange pilgrimage visit to Dambadiwa for 10 inmates and 5 staff members.
- Conducted Art & Craft Exhibition created by disable soldier at JDA Perera Art gallery.

### **PROJECTS CONDUCTED WITHIN THE YEAR**

a. Construction of two story building for prosthetics and orthotics work shop at Ranaviru Sevana Ragama (Total estimated cost-Rs. 81.43 M)



b. Details of Inmates

- |     |                     |                                    |
|-----|---------------------|------------------------------------|
| (1) | Ranaviru Sevana     | : 03 Officers and 114 Other Ranks. |
| (2) | Abhimansala 1       | : 01 Officers and 35 Other Ranks.  |
| (3) | Abhimansala 2       | : 00 Officers and 46 Other Rnaks.  |
| (4) | Abhimansala 3       | : 04 Officers and 36 Other Ranks.  |
| (5) | Mihindu Seth Medura | : 05 Officers and 45 Other Rnaks.  |

26. **Issues and challenges.** Insufficient staff member to carry out duties at Ranaviru Sevana, Abhimansala 1, 2, 3 and Mihindu Seth Medura as follows:

27. **Future Perspectives.**

- Complete the construction of the new prosthetics and Orthotic work shop building at Ranaviru Sevana Ragama
- To enhance the number of participant any vocational trainees for the course conduct by Vocational Training Authority.

**RANAVIRU SEVANA - RAGAMA**

28. The need of assuring the well-being of soldiers who have been left out of the battle, owing to some form of physical or intellectual disabilities caused by the prolong war, in early nineties, Army Rehabilitation Centre ‘Ranaviru Sevana’ was established and declared open on 10th October 1990 by virtue of Army Routing Order 01/93.

**29. General Survey of the Period.**

a. The description of the donations received from 01/01/2017 to 07/11/2017:

<b>SER</b>	<b>DATE</b>	<b>NAME AND ADDRESS</b>	<b>DONATION</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>
1.	17/02/2017	Chamini Dissanayake, No 122/ 14 A, Arappitiya Road, Talangam South, Battaramulla	Motivation wheel chairs - 02
2.	01/03/2017	Neranjana Perera, Udugoda Road Nawagamuwa	Motivation wheel chair - 01 Artificial flat foot - 10
3.	15/03/2017	A Malan Chaminda, No 88 /8, Dawatotupola Rd, Taturupitiya Kadana	Crutches (S) - 20
4.	04/04/2017	Moni Abewikrama, No 320 / 47 Saman Lane, 2nd Galavila State Homagama	Trade Mill - 01 Water Dispensers - 02 Head Phone - 03
5.	04/06/2017	Ranjani Wijavikrama, No 214, Horape Ragama	Motivation wheel chair - 01
6.	13/06/2017	Prasanga Jayasekara, Gampaha	Electric Wheel Chair - 01
7.	04/08/2017	E Meril Silva, No 937, Rana- viru Waththa, Talagolla Road, Ragama	Motivation wheel chairs - 02
8.	14/08/2017	I D J K Palliyeaarchchi, No 139 / 17, Mahena Waththa, Diulapitiya	Elbow crutches (S) - 12
9.	24/08/2017	Susanka Wipula Rathna Malty Cam Export Pvt (Ltd) Biyagama	Motivation wheel chairs - 04
10.	06/09/2017	Ananda SWijasooriya, No 118 / 24, Old Chilow Rd, Wattala	Wheel chairs - 02 Under arm crutches (S) - 04
11.	09/09/2017	Daedunu Thennakoon, No 25 / 02, Nawaloka Udyana Rd, Nugagoda	Motivation wheel chairs - 03

Table 4:14 Details of the Donations Received.

**RESTRICTED**

b. Productions of Prosthetic and Orthotic wing of Ranaviru Sevana for the year 2017 are as follows:

SER	DESCRIPTION	NUMBER OF NEW ITEMS	REPAIRS
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Artificial Limbs (Above Knee)	12	64
2.	Artificial Limbs (Below Knee)	255	885
3.	Artificial Hand (Above Elbow)	02	00
4.	Artificial Hand (Below Elbow)	00	02
5.	Surgical Shoes	38	04
6.	Surgical Equipment	52	02
	<b>Total</b>	<b>359</b>	<b>927</b>

Table 4:15 Details of Productions of Prosthetic and Orthotic Wing.

c. The events organized by Community Base Rehabilitation Section and Vocational Training Section are as follows:

- (1) Conducting general training programme on every Wednesday to enhance the knowledge of Army affairs and other civil matters.
- (2) Holding meditation programme twice a month.
- (3) Holding a Bodi Pooja on day 4 of every month.
- (4) Ranaviru Sevana has been conducting lectures on every Wednesday for inmates and staff to uplift their knowledge about military matters and mental, physical and social standard.

d. Events completed by the Ranaviruvo Beat Group are as follows:

- (1) Wedding Ceremonies - 01
- (2) Other - 01

30. **Financial Details.**

SER	DESCRIPTION	ALLOCATION	EXPENDITURE	BALANCE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Detergents	56140.00	56140.00	-
2.	Stationeries	150000.00	133866.00	16134.00
3.	Ground Maintenance	140000.00	110000.00	30000.00
4.	Hospital Fund	200000.00	173668.00	26332.00

Table 4:16 Financial Details of Ranaviru Sevana - Ragama.

## RESTRICTED

31. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Ranaviru Sevana - Ragama under the period of review are as follows:

- a. 04 blind soldiers participated for Blind Cricket World Cup 2017 which was held in India on 10.02.2017.
- b. Blind Cricket Team of Ranaviru Sevana won the Dilmah Blind Cricket National Tournament on 08.19.2017 held at Wesli College - Colombo.
- c. 02 rehabilitated soldiers had performed in Art and Craft Exhibition on 02 November 2017 at JDA Perera Art Gallery – Colombo and event organized by Directorate of Rehabilitation.

### **RANAVIRU APPARELS**

32. The Sri Lanka Army established Ranaviru Apparels factory as the Rehabilitation Project in December 1998, with a multiple purpose of providing gainful employment for the differently able Officers/ Other Ranks, as a vocational training institute encouraging self-employment after retirement and also to produce quality uniforms which the soldier could wear with pride.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

33. **General Survey of the Year.** Ranaviru Apparels has produced under mentioned quantities of uniforms and other garments during the year 2017:

SER	STYLE	TOTAL QTY	YAKKALA	COMPLETED	BANALCE	ALAWA	COMPLETED	BANALCE	TTL COMPLETED	BALANCED QTY FOR COMPLETE	CURRENT STATUS
1.	NO:06	40392	40392	30800	9592				30800	9592	YET TO FINISH
2.	NO:07	125000	80000	80000		45000	20000	25000	100000	25000	YET TO FINISH
3.	NO:08 OG	175000	100000	19240	80760	75000	38227	36773	57467	117533	YET TO FINISH
4.	NO:04	15405	15405	15405					15405	0	FINISHED
5.	TRACK KIT	13878				13878	13878		13878	0	FINISHED
6.	OVERALL	574	574	574		0			574	0	FINISHED
7.	SLEEPING METTERS	15450				15450	15450		15450	0	FINISHED
8.	DEFENCE SEMINAR T/SHIRT	400				400	400		400	0	FINISHED
9.	REC PT SHORT	1116				1116	1116		1116	0	FINISHED
10.	THEATURE KIT-MILITARY HOSPITAL	72				72	72		72	0	FINISHED
11.	LRDC LADY OFFICERS SKIRT AND SKINNY	300				300	300		300	0	FINISHED
12.	LRDC OVERALL KIT	300				300	300		300	0	FINISHED
13.	LRDC SHIRT & TROUSER	300				300	300		300	0	FINISHED
14.	MALI T-SHIRT	800				800	800		800	0	FINISHED
15.	17GW PEACE KEEPER - JACKET	150				150	150		150	0	FINISHED
16.	DIFENCE SCHOOL UNIFORM	2500				2500	2500		2500	0	FINISHED
17.	MILITARY HOSPITAL-MATERNITY FROCK	800				800	800		800	0	FINISHED

**RESTRICTED**

**RESTRICTED**

SER	STYLE	TOTAL QUANTITY	YAKKALA	COMPLETED	BANALCE	ALAWA	COMPLETED	BANALCE	TTL COMPLETED	BALANCED QTY FOR COMPLETE	CURRENT STATUS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)
18.	MILITARY HOSPITAL-BED JACKET	800				800	800		800	0	FINISHED
19.	MOSQUITO NET	22500	22500	22500					22500	0	FINISHED
20.	CDO NO:07	67	67	67					67	0	FINISHED
21.	NATIONAL KIT	100	100	100					100	0	FINISHED
22.	PT KIT OFFICERS' - SHORT	6500				6500	6500	0	6500	0	FINISHED
23.	PT KIT OFFICERS' - T SHIRT	6500				6500	5164	1336	5164	1336	YET TO FINISH
24.	MALI PEACE KEEPER UNIFORM-SHIRT & TROUSER	800				800	800		800	0	FINISHED
25.	MALI PEACE KEEPER UNIFORM-T SHIRT	800				800			0	0	YET TO FINISH
26.	NCC ORDER - TROUSER	1500	1500	1500					1500	0	FINISHED
27.	RANAVIRU SEWANA SAROM/KA-MEESA	100	100	100					100	0	FINISHED
28.	DEFENCE SEMINAR T - SHIRT	2100				2100	2100	0	2100	0	FINISHED
29.	PT SHORT	200000				200000	169722	30278	169722	30278	YET TO FINISH
30.	RDA T SHIRT	62	62	62				0	62	0	FINISHED
31.	REC TRACK KIT BOTTOM	7440				7440	7408	32	7408	32	FINISHED
32.	MOSQUITO NET	1000	1000	1000	0				1000	0	FINISHED

Table 4:17 Details of Productions in Ranaviru Apparels.

**RESTRICTED**

34 Financial Details.a. Yakkala.Outside Orders.

SALES SUMMARY				
SER	STYLE	QUANTITY	UNIT PRICE	AMOUNT
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	White Shirt/ Black Trouser	500	850.00	425,000.00
2.	School Uniform	1,742	587.86	1,024,052.12
3.	National Suit	100	1,352.30	135,230.00
4.	Dress No. 06	26,294	500.00	13,147,000.00
5.	Dress No. 06	5,878	550.00	3,232,900.00
6.	Dress No. 04	2,076	750.00	1,557,000.00
7.	Over Roll - Black	74	720.00	53,280.00
8.	OG Divided Skirt	394	300.00	118,200.00
9.	Dress No. 06 A (Shirt)	5	380.00	1,900.00
	<b>Grand Total</b>			<b>19,694,562.12</b>

Table 4:18 Details of Outside Orders.

Sales as at 2017.10.30.

SALES SUMMARY				
SER	STYLE	QUANTITY	UNIT PRICE	AMOUNT
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Dress No. 06	342	550	188,100.00
2.	Dress No. 07/08	115,863	576.35	66,777,640.05
3.	Mosquito Net	22,500	900.00	20,250,000.00
4.	Dress No. 04	15,005	750.00	11,253,750.00
5.	Dress No. 04	2,076	750.00	1,557,000.00
6.	Long Sleeve Shirt (Ladies)	145	380.00	55,100.00
7.	Humanitarian Overall	500	1,750.00	875,000.00
	<b>Grand Total</b>			<b>100,956,590.05</b>

Table 4:19 Details of Sales.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

b. Alawwa.Outside Orders.

SALES SUMMARY				
SER	STYLE	QUANTITY	UNIT PRICE	AMOUNT
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Recruits Track Kit	5,579	1,950.00	10,879,050.00
2.	Recruits Track Kit	150	2,150.00	322,500.00
3.	Track Kit	3,986	2,100.00	8,370,600.00
4.	Sarong/ Shirt	320	1,600.00	512,000.00
5.	School Uniform	500	2,700.00	1,350,000.00
6.	Security Uniform	2,720	661.95	1,800,504.00
7.	Sudan Uniform	72	1,750.00	126,000.00
8.	PT Short	3,138	226.00	709,188.00
9.	Shirt	46	475.00	21,850.00
10.	Track Kit	1	3,000.00	3,000.00
11.	Track Kit	1	900.00	900.00
12.	Track Kit (Sample)	1	1,750.00	1,750.00
13.	Instructor Track Kit	863	1,400.00	1,208,200.00
14.	T Shirt/ Shirt	120	1,560.00	187,200.00
	<b>Grand Total</b>			<b>25,492,742.00</b>

Table 4:20 Details of Outside Orders.

Sales as at 2017.10.30.

SALES SUMMARY				
SER	STYLE	QUANTITY	UNIT PRICE	AMOUNT
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Dress No. 07/08	70,610	576.35	40,696,073.50
2.	Sleeping Mattress	15,450	1,850.00	28,582,500.00
3.	PT Short	219,350	226.00	49,573,100.00
4.	Peace Factors Uniform - Mali	800	1,145.00	916,000.00
5.	Bed Jacket	800	90.00	72,000.00
6.	Women's Frock	800	150.00	120,000.00
7.	Demining Overall	1,352	240.00	324,480.00
8.	Defense Seminar T Shirt	400	675.00	270,000.00
	<b>Grand Total</b>			<b>120,554,153.50</b>

Table 4:21 Details of Sales.

**RESTRICTED**

35. **Recurrent expenditure.**

a. **Ranaviru Apparel - Yakkala**

(1)	Cleaning Detergents and Other Empts	222-01-02-1205-(x)	- Rs.	10,000.00
(2)	Maintenance of Camp Premises	222-01-02-1205	- Rs.	35,000.00
		222-01-02-1205	- Rs.	10,000.00
(3)	Training Grant	222-01-2-1201	- Rs.	5,000.00
(4)	Stationary	222-01-2-1201	- Rs.	135,000.00
(5)	Railway Warrants	222-01-1-1101 (i)	- Rs.	1,500.00
(6)	Bus Ticket	222-01-1-1101 (ii)	- Rs.	1,000.00
(7)	Postal		- Rs.	500.00
(8)	Sport Items		- Rs.	25000.00

b. **Ranaviru Apparel - Alawwa**

(1)	Cleaning Detergents and Equipment	222-01-02-1205-(x)	- Rs.	10,000.00
(2)	Maintenance of Camp Premises	222-01-02-1205	- Rs.	25,000.00
(3)	Stationary	222-01-2-1201	- Rs.	75,000.00

**ABHIMANSALA - 1 WELLNESS RESORT**

36. Abhimansala 1 was established for the gravely disabled war heroes who are handicapped, with movement restricted to a bare minimum, and also require continuous care, attention and assistance to meet their day to day chores. In this special setting of conducive living, their wellbeing would in to, with dignity restored whilst ensuring receipt of physical, spiritual and mental care, with their families, the Army and the society at large joining hand as equal partners/actors in a facilitation role.

37. Basically Abhimansala - 1 is organized with three companies, they are Command and Admin Company / Rehabilitation Company and Medical Company. Command and Admin Company is responsible for all the administrative and logistic matters, Medical Company is responsible for provide 24 hrs accesses to medical facilities and health care with on call professional medical assistance, and Rehabilitation company is responsible for continuous maintaining and upgrading of the facilities to enhance the living standards of inmates.

a. Financial allocation for the year reviewed are as follows:

SER	FUNDS	APPROVED AMOUNT Rs:
(a)	(b)	(c)
1.	Training Grant	5000.00
2.	Training grant (Magazine)	4990.00
3.	Hospital Development Fund	100000.00
4.	Stationary Vote	150000.00
5.	Cleaning Items	149090.00
6.	Maintenance of Grounds	50000.00
7.	Building Maintenance	450000.00
8.	Barrack Damage Fund	112800.00
9.	News Pepper Allocations	20000.00
10.	Internet Allocation (per Month)	40000.00
11.	Telephone Allocation (per Month)	15300.00
12.	Sports Vote	25000.00
	<b>Total</b>	<b>1122180.00</b>

Table 4:22 Details of Financial Allocation.

## RESTRICTED

38. **Main Actives and Their Progress.** Main activities and their progress of the Abhimansala - 1 Wellness Resort during the period under review are as follows:

a. General survey with regard to the activities taken place in Abhimansala 1 within the period of 01.01.2017 to 08.11.2017 are summarized as below:

- (1) New Year Festival.
- (2) Anniversary Programs.

b. Army Day Hospital Visit was done by Commander Forward Maintenance Area Security Fore Headquarters (Wanni) and other Senior Officers on 10.10.2017

39. **Future Perspectives.**

a. To Provide lifelong care and hospitality for totally disabled soldiers.

b. There is long term essential necessity to construct a fully equipped gymnasium facility for inmates.

### **ABIMANSALA 2 WELLNESS RESORT**

40. Abhimansala 2 - Wellness Resort has been established to rehabilitate disabled Army war heroes in physically, mentally, socially and spiritually health care for long life. Under supervision of Directorate of Rehabilitation, this wellness resort conducted and schedule to be done following rehabilitation programs from 01.01.2017 to 31.12.2017 throughout the year:

- a. Special Education Programs.
- b. Therapeutic Programs.
- c. Awareness Programs of Health.
- d. Medical Clinic.
- e. Religious Activities and Special Programs.
- f. Seva Vanitha Visits.
- g. Sport Activities.
- h. Other Various Programs and Activities.

41. Annual Performance of said programs during the period of 01.01.2016 to 15.12.2016 are as follows:

a. **Special Education Programs.**

(1) **Memory Arousing Course.** This course was conducted by S/6R00301 Cpl Rajapaksha RMAD of this wellness resort for nine days.

(2) **Art Course.** Art course was conducted by retired in service advisor of Mr Rangodage, Zonal Education Office, Mulatiyana and retired in service advisor (Art) Mis Sheela Kulathunga for nine days.

(3) **Doll Making Course.** Doll making course was conducted by retired in service advisor of Mr Rangodage, Zonal Education Office, Mulatiyana and retired in service advisor (Art) Mis Sheela Kulathunga.

(4) **Yoga Training Program.** This training program was conducted by three Ayurvedic Medical Yoga Instructors for 6 days.

(5) Art and Craft Exhibition at "JD Perera" Art gallery on 1st and 2nd November 2017 - Two inmates of this wellness resort attended for this Ceremony.

**ABHIMANSALA 3 - WELLNESS RESORT CENTRE**

42. There are 04 Officers and 39 Other Ranks inmates who have been admitted Abhimansala 3 Wellness Report Center on 01 January 2017 to 01 November 2017 and staff strength as at 01 November 2017 is 10 Officers and 249 Other Ranks.

43. **Main Activities and Their Progress.** Following programs have been organized to develop and uplift mental, spiritual and physical conditions of the inmates during the year 2017:

a. Courses have been conducted by Special Education Section in order to develop disable soldiers' skills and launch them to new production market for gain economic benefits and those are as follows:

SER		STRENGTH		FROM	TO
		OFFICERS	OTHER RANKS		
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Coconut Ekels Related Handcrafts	00	11	06.01.2017	17.02.2017
2.	Paper Related Handcrafts	01	11	08.09.2017	24.10.2017

Table 4:23 Details of Courses.

b. Following medical clinics and therapy programs have been conducted by visiting consultants and medical staff of Abhimansala 3 to develop and maintain the inmates physical and mental capacity:

(1) **Medical Clinics.**

- (a) Medical Clinic.
- (b) Psychiatric.
- (c) Radiology.
- (d) Rehabilitation and Rheumatology.
- (e) Dental.
- (f) Counseling.
- (g) Aurveda.

(2) **Therapy Programs.**

- (a) Physio Therapy.
- (b) Speech Therapy.
- (c) Water Therapy.
- (d) Vocational Therapy.

c. Apart from above mention clinics inmates have been referred to medical clinics which were conducted by Army Hospital Narahenpita, National Hospital Colombo and Ragama Hospital as per where requirement with transport facilities.

**MIHINDU SETH MEDURA**

44. “Mihindu Seth Medura” is a novel idea which aims to accommodate those who were physically handicapped in the war. It is established in a 36 acre plot of land bordering the Attidiya Bird Sanctuary.

45. Permanently 45 valiant war heroes or Inmates of Mihindu Seth Medura, reside there. This establishment is mainly run by the permanent military staff which consists of 12 Officers and 182 Other Ranks. They are actively involved in the operational function of this establishment.

46. In this facility, inmates have all their daily needs as well as special care needs attended to in an environment that is conducive to full recovery from the inevitable trauma that war situations generate which can aggravate the frustrations that physical disabilities can produce.

47. **Achievement.** With the facilities provided through the Mihindu Seth Medura to the Inmates, their physical and mental strength has increased. Some of them who were confined to the wheel chairs and beds, showed their abilities of walking with the treatments, with the environment facilitated at the institution.

48. **Main Activities and Their Progress.** Cater the needs of the gravely disabled inmates and look after them during their possible life long stay at the healing home “Mihindu Seth Medura” with following facts given with due consideration:

- a. Facilities to make their life peaceful and stay comfortable.
- b. Rendering spiritual, social, medical and professional assistance through well-orchestrated programmes to uplift and maintain their morale and outlook to life.
- c. Opportunities to foster and develop themselves to be a part of the society, overcoming drawbacks due to physical impairers.
- d. Facilities to foster and maintain good relationships with family members and friends and to enhance interactions towards reinforcing bonds.
- e. Facilitating accessibility to well trained and experienced staff for better management of the recuperation process.
- f. Maintaining the institution according to international norms, standards, practices and to set a pioneering example for other such organization committed on similar social welfare means to follow suit.

49. **Issues and Challenges.** During the period of review, Mihindu Seth Medura had to face following issues and challenges:

- a. Continuously maintaining and upgrading the facilities for the betterment of living standard.
- b. Maintaining the institution environment to merge / interface with the bird sanctuary and the eco-friendly surrounding.
- c. Provide educational facilities, including opportunities for adult education Information Technology, Language Skills Development, Aesthetic) to enhance knowledge of inmates and to foster mental stability while overcoming monotony.
- d. Coordinate and facilitate spiritual activities like meditation, religious discussions etc, towards spiritual development and wellbeing.

## RESTRICTED

- e. Provide 24 hours access to medical facilities and health care with on call professional medical assistance.
- f. Facilitation of interaction with family members, friends and professionals to foster enthusiasm to live and to look forward to the future.
- g. Conduct mentoring and coaching programmes as appropriate to encompassing selected themes and subjects to create a will to live as independent being.

50. **Future Perspectives.** Find solutions for the issues and challenges ahead in order to up lift the recuperation process of the Inmates while treating them with the best available medical facilities.

51. **Analysis and Evaluation of Activities.** Through the activities conducted for the betterment of the Inmates, open the opportunities for them to re engage with normal day today activities as ordinary persons. Those activities are conducting by the volunteers from the initial stage of the Mihindu Seth Medura and those had given more and more opportunities for the Inmates to strengthen their hidden talents.

### **RANAVIRU RESOURCES CENTRE**

52. Ranaviru Resources Centre was established on 24 May 2013 at Hekitta, under the supervision of Directorate of Rehabilitation. This institute is being carrying selected vocational training programmers for war heroes with disabilities; in liaise with Vocational Training Authority (VTA).

#### 53. **Vocational Training.**

a. There are nine (09) Vocational Training Courses have been carried out during the year 2017, and thereby institute has managed to produce 130 vocationally qualified soldiers. All these vocational training courses are being conducted under the supervision of Vocational Training Authority of Sri Lanka and Apprenticeship Training Institutes.

b. Following courses are being carrying out through year 2017 with the total figure of 154 students, as stated below:

a.	Computer Hardware Technician	-	18
b.	Computer Application Assistant	-	15
c.	.Landscapist	-	17
d.	Mobile Phone Repairing	-	18
e.	Aluminum Fabricating Technician	-	21
f.	Hair Stylists	-	17
g.	Radio, Television and Allied Equipment Repairer	-	15
h.	Carpentry (Building) Course	-	15
i.	Three Wheeler and Motor Bike Repair Course	-	18

c. Arrangement have been made to conduct certificate awarding ceremony presided by the Commander of the Army for the students who have completed the vocational training.

d. Student of Computer Hardware, Software and Mobile Phone Repair Course were visited E - wis computer assemble work shop at sooriyawewe on 08/12/2017 as an educational tour.

e. Conducted educational tours for the batches of 2017/I and 2017/II students of Landscapist to Peradeniya, Hakgale, and Victoriya Botanical Guarden, on 25 - 26 March and 23 - 24 November 2017.

## RESTRICTED

54. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Ranaviru Resources Centre under the period of review are as follows:

a. A special vote of Rs 13.12 Mn has been approved by the Secretary for Defense on 2017.10.02, in order to complete the second phase constructions of Ranaviru Resources Centre.

b. An estimate worth of Rs 144,696.21 has been forwarded to Directorate of Engineer Service to set up the air conditioning facility of 02 class rooms, but still approval has not been given. Further” 02 air conditioners has already been received to the Ranaviru Resources Centre from the Vocational Training Authority of Sri Lanka.

c. A vote of Rs 663,693.64 were allocated by the Directorate of Engineer Service to improve the facilities of an existing building which has been selected to conduct the Bakery Course.

55. **Issues and Challenges.** During the period of review, Ranaviru Resources Centre had to face following issues and challenges:

a. Forwarded an estimate to Directorate of Engineer Service with the worth of Rs144,696.21 to be followed in order to get the immediate approval to set up the air conditioning facility of 02 class rooms.

b. Though the votes were allocated for refurbish the bakery building, the funds not been issued yet by the Directorate of Engineer Service. As soon as the allocated funds received from Directorate of Engineer Service, the refurbishing works of bakery building will be started, in order to commence the bakery course.

c. It is much necessary to commence the in completed constructions in Phase II, by utilizing the specially declared vote of Rs 13.12 M by Ministry of Defence, in order to accelerate of partially built constructions such as two storied Class Room / Other Ranks’ Accommodations Building, Officers’ Accommodation Building, Wash Room Complex - Officers’ Mess, Warrant Officers’/ Sergeants’ Mess building and Other Ranks’ Mess Building.

## **DIRECTORATE OF HUMAN RIGHTS AND INTERNATIONAL HUMANITARIAN LAW**

56. **General Survey of the Year.**

57. Directorate of Human Rights and International Humanitarian Law established Human Rights Cells in respective Area of Responsibilities of Security Force Headquarters, Divisions, Brigades Headquarters, and Battalions under the guidance instructions given by this Directorate as per the Army Routing Order.

58. Establishment of Human Rights Cells in Area of Responsibilities are depicted in the chart as follows:

	SFHQ	DIV	BDE	RHQ	UNIT (REG)	UNIT (VOL)	OTHER HQ	TOTAL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)
1.	07	22	72	23	171	99	10	404

Table 4:24 Establishment of Human Rights Cells in Area of Responsibilities.

a. **Fortnight Reports.** Instructions have also been issued to the Human Rights Cells to assemble and discuss matters related to the subject and a report to be submitted fortnightly. Accordingly Human Rights Cells established in the units assemble fortnightly at respective Security Force Headquarters/ Divisions/ Brigade Headquarters and Battalions a report with regard to any Human Rights Activities or Violations is submitted fortnightly to this Directorate. Having reviewed the fortnightly reports necessary action will be initiated.

## **RESTRICTED**

### **TRAINING**

59. This Directorate conducted 02 Basic Instructor Courses of Human Rights and International Humanitarian Law.
60. Advanced Refresher Courses for aforementioned time period at the Institute of Peace Support Operation Training Sri Lanka - Kukuleganga. Target group was the Officers, Senior Non Commissioned Officers and Non Commissioned Officers of Tri Services and Police Department.
61. The Directorate organized 05 Human Rights Field Training Programmes for Officers and Senior Non Commissioned Officers at the Security Force Headquarters level, covering the installation within the Area of Responsibility like Training Establishments, Regimental Centers and Battalions with the collaboration of Human Rights Commission of Sri Lanka.
62. Arranged 08 International Humanitarian Law Training Programmes for troops who are to leave for United Nation Peace Keeping Missions at Institute of Peace Support Operation Training Sri Lanka - Kukuleganga with the assistance of International Committee of the Red Cross.
63. Officers and Non Commissioned Officer Instructors were nominated to deliver lecture on Human Rights and International Humanitarian Law at Security Force Headquarters, Division, Brigades and Battalions levels for Officers and Other Ranks. During the year 720 training programmes have been conducted by them.
64. Organized and conducted 93 three days certificate level workshops at Regimental levels and 08 other training sessions have been initiated by qualified Officers and disseminated in all formation levels.
65. According to the training conducted up to 2017.12.22, Directorate of Human Rights and International Humanitarian Law had disseminated the principles of Human Rights and International Humanitarian Law to 49236 personnel including Officers and Other Ranks.

### **DIRECTORATE OF RECRUITING**

66. The Recruiting office raised by the Army Routine Order 18/94 dated April 1994 was re-designated as the Directorate of Recruiting by the Army Routine Order 06/2012 dated with effect from 01 Jan 2012. This Directorate comes under the purview of the Adjutant General's Branch. Its functions are closely coordinated in liaison with Directorate of Personnel Administration. The Headquarters Battalion, Army Headquarters, Administers the Administration matters of posted/attach Other Ranks of the Directorate.

67. **Financial Details.**

- a. A sum of Rs. 39,50,000.00 was allocated for the Advertisement and Publicity Campaign.
- b. A sum of Rs. 29,500.00 was allocated for the Newspapers and Magazines vote.
- c. A sum of Rs. 185,000.00 was allocated for the Stationary Vote.
- d. A sum of Rs. 15,000.00 was allocated for the Training Grant.
- e. A sum of Rs. 13,500.00 was allocated for the Sanitary Vote.
- f. A sum of Rs. 3,000.00 was allocated for the Ground Maintenance Vote.
- g. A sum of Rs. 55,000.00 was allocated for the Train Warrants.
- h. A sum of Rs. 3,000.00 was allocated for the Bus Passes.

**RESTRICTED**

68. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Recruiting under the period of review are as follows:

a. **Details of Enlistment - Officers (Regular Force).** The Directorate of Recruiting has initiated recruiting formalities on under mentioned categories of applicants enlisted for the respective regimental centers and issued with movement order to proceed their initial training. The detail figures are indicated below:

(1)	Medical Officers	-	06 (University student)
(2)	Medical Officers	-	02
(3)	Engineer Officers	-	07 (University student)
(4)	Engineer Officers	-	01
(5)	Accounts Officers	-	04
(6)	IT Officers	-	04
(7)	Officer Cadets	-	68 (Sri Lanka Military Academy)
(8)	Officer Cadets	-	274 (Kothalawala Defence University)
	Total	-	366

69. **Main Activities and Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Recruiting during the period under review are as follows:

a. The Directorate was directly involved in a recruiting drive for the 1st January 2017 to 29th November 2017. The interviews were carried-out through panels of interview boards nominated by the respective Regiment Centers. The breakdown of the recruited figures as follows:

(1) **General Recruitment.**

SER	REGIMENTS	2016 STAGE II (2017.01.01 to 2017.06.30)		2017 SECOND QUARTER (2017.10.02 to 2017.12.31)		TOTAL ENLISTED STRENGTH
		AUTHORIZE STRENGTH	ENLISTED STRENGTH	AUTHORIZE STRENGTH	ENLISTED STRENGTH	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1.	RHQ SLAC	293	108	249	09	117
2.	RHQ SLA	300	228	253	59	287
3.	RHQ SLE	273	266	274	115	381
4.	RHQ SLSC	296	136	191	49	185
5.	RHQ SLLI	422	415	337	196	611
6.	RHQ SLSR	410	277	329	126	403
7.	RHQ GW	430	96	343	68	164
8.	RHQ GR	398	125	321	116	241
9.	RHQ VIR	338	190	321	114	304
10.	RHQ MIR	160	134	160	73	207
11.	RHQ MIC	50	50	50	-	50
12.	RHQ CES	100	99	100	85	184
13.	RHQ SLASC	172	168	171	27	195
14.	RHQ SLAMC	110	92	110	78	170
15.	RHQ SLAOC	324	111	156	125	236
16.	RHQ SLEME	113	79	123	-	79
17.	RHQ SLCMP	90	90	30	-	90
18.	RHQ SLAGSC	67	39	66	-	39
19.	RHQ SLAWC	48	36	49	-	36
	<b>Total</b>	<b>4394</b>	<b>2739</b>	<b>3633</b>	<b>1240</b>	<b>3979</b>

Table 4:25 General Recruitment.

(2) **Special Recruitment.**

SER	REGIMENTS	2016 STAGE II (2017.01.01 to 2017.06.30)		2017 SECOND QUARTER (2017.10.02 to 2017.12.31)		TOTAL ENLISTED STRENGTH
		AUTHORIZE STRENGTH	ENLISTED STRENGTH	AUTHORIZE STRENGTH	ENLISTED STRENGTH	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1.	RHQ SLA	1	1	-	-	1
2.	RHQ SLE	20	8	-	-	8
3.	RHQ SLSC	221	97	211	-	97
4.	RHQ SLSR	1	1	-	-	1
5.	RHQ GR	105	43	57	-	43
6.	RHQ CR	601	273	500	151	424
7.	RHQ SF	600	407	1000	65	472
8.	RHQ SLAMC	500	36	467	12	48
9.	RHQ SLAOC	500	483	-	-	483
10.	RHQ SLCMP	350	350	-	-	350
11.	RHQ SLAGSC	215	142	71	-	142
	<b>Total</b>	<b>3114</b>	<b>1841</b>	<b>2306</b>	<b>228</b>	<b>2069</b>

Table 4:26 Special Recruitment.

**DIRECTORATE OF CIVIL ADMINISTRATION**

70. Over eleven thousand civil employee's administrative functions are handled by the Directorate of Civil Administration. The power of the Director has been delegated to the regional offices of Anuradhapura, Minneriya, Jaffna, Kilinochchiya, Mullithiuv, Diyathalawa and Colombo. The administrative activities such as recruiting on contract basis for the vacancies, granting permanent appointments, transfers, training and development, promotions, handling personal files, loan facilities, approval of allowances, conducting awareness programs, retirements and welfare activities are done by this directorate.

71. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Civil Administration under the period of review are as follows:

- a. Regulate the recruitment in accordance with the recruitment procedure.
- b. Identify training needs and expand formal training opportunities.
- c. Regularize promotions, transfers and retirements.
- d. Efficient provision of government loans.
- e. Expansion of welfare opportunities.
- f. Strengthen the disciplinary procedure.

72. **Main Activity and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Civil Administration during the period under review are as follows:

a. **Recruitment.**

- (1) Three hundred and fifty two (352) civil employees were recruited in this period for the primary grade (Appointed post : cook , mess water ,labor, sanitary labor).

**RESTRICTED**

b.. **Welfare**

(1) The Civilian Benefit Association, established for the welfare of the civil employees granted Rs. 118,282,825.00 for the 2565 members.

SER	DESCRIPTION	GRANT	NUMBER OF MEMBERS
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Festival Advance	3,255,000.00	326
2.	Special Advance	735,000.00	147
3.	Housing Loan	56,045,000.00	771
4.	90% Loan	42,595,325.00	813
5.	Death Gratuity	11,785,000.00	371
6.	Pension Gratuity	2,882,500.00	84
7.	Grade 5 Scholarship	510,000.00	34
8.	University Scholarship	475,000.00	19
	<b>Total</b>	<b>118,282,825.00</b>	<b>2565</b>

Table 4:27 Granted Welfare Facilities.

73. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Civil Administration had to face following issues and challenges:

- a. The absence of a separate entity for the training of civilian staff in the Army.
- b. Inadequate office resources (Clerical Staff, Computers Accessories and Furniture)

74. **Future Perspective.** The following procedures will be implemented in the future:

- a. Conduct Awareness programmes for the Quarter Masters and subject clerks who are handling the civil employees administrative matters with in the respective units.
- b. Conduct training programmes for preliminary, secondary and tertiary civil staff.
- c. Recruiting suitable and qualified personals to existing vacancies.
- d. Promotions and increments and other administrative matters should done properly.
- e. Promote obtain membership, those who are not obtain the membership of Sri Lanka Army civilian benevolent association.
- f. Conduct awareness programmes for civil employees who are selected by their Regimental Centers.
- g. Complete salary conversion on 01/01/2018 with in this period.

**LAYA CHAIN OF HOTELS**

75. Laya Chain of Hotels is formally under command to Adjutant General's Branch, under the Directorate of Welfare. It provides equal hospitality service for Military, Local Personnel and Foreign Guest.

76. **Income and Expenditure Details as to 30 November Year 2017.** The total income of Laya Chain of Hotels is Rs: 337.24 Mn and the total expenditure is Rs: 252.24 Mn. Net Profit is Rs: 85.00 Mn. During the period capital expenditure is incurred Rs. 11.16 Mn.

77. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Laya Chain of Hotels during the period under review are as follows:

- a. Functioning the Laya Head Office to provide better service for Army personnel and Civilians.
- b. Maintain the goodwill of the Institute, conducted Corporate Social Responsibility (CSR) Plans.
- c. Trip Advisor Business Listings for all properties of Laya.
- d. Provide hotel reservation facilities through the booking.lk, booking.com and Expedia.com.
- e. Updating of Laya website and social media net working frequently.
- f. Planed to conduct training programs for all staff at Laya to enhance the service.
- g. Issuing Laya loyalty cards for loyal customers by benefiting 15% discount.
- h. Empowering Laya Beach with Constructing a new banquet hall.
- i. Refurbishments of interior of 37 and 13 Slandered rooms in Laya Leisure.
- j. Promoting Laya hotels in social media and leading news papers with paper articles and participated in hotel exhibitions.

78. **Laya Beach.**

- a. Conducted a basic cookery courses for Army soldiers to improve their abilities of cooking.
- b. Obtain the Hotel Registration Certificate from Tourist Board for 2017.
- c. Introduce a sustainable water treatment system.
- d. Conducted Corporate Social Responsibility (CSR) plans.

79. **Laya Leisure.**

- a. Conducted a basic cookery course for Army soldiers to improve their abilities of cooking.
- b. Conducted mess etiquette lectures for staff of Peacekeeping Operations Training Institute - Kukulegaga and Combat Training School - Ampara.
- c. Refurbishment of 37 deluxe rooms and 13 Standard rooms.
- d. Conducted Corporate Social Responsibility (CSR) activities for flood effected and land slide effected people.

80. **Laya Safari.**

- a. Positioning the hotel as a beach resort.
- b. Create safer, healthier and inclusive environment.
- c. Create sustainable shared value for all stakeholders.
- d. Became the active contestant for Green Leader Program conducted by Tripadvisor.
- e. Improving the spa facility for guests.
- f. Refurbishing interior and replacing linen items.
- g. Equalizing laundry waste water.
- h. Increased the content score in the all on line booking engine.
- i. Make outdoor dining facilities.
- j. Activating sustainable tourism development.

81. **Laya Waves.**

- a. Introducing online booking service from March 2016. (booking.lk, booking.com, expedia.com)
- b. Obtaining Bar License.
- c. Increased the content score in the all on line booking engines.

82. **Services for Military/Local Personnel.**

- a. **Military personnel.** Provide equal hospitality service for military, local personnel and foreign guests.

(1) **Special facilities for Army personnel.**

(a) **Officers.**

- i. 50 % off for the 1st Room and 25% off for the Second and Third Room Bookings.
- ii. 10% off for Day Outing Packages.
- iii. Honeymoon/Wedding Anniversary Package - Rs: 15,000.00 for two nights.
- iv. 10% discount for Weddings and Home Coming.

**RESTRICTED**

(b) **Other Ranks.**

- i. 70 % off for the 1st Room and 25% off for the Second and Third Room Bookings.
- ii. 10% off for Day Outing Packages.
- iii. Honeymoon/Wedding Anniversary Package – Rs: 15,000.00 for two nights.
- iv. 10% discount for Weddings and Home coming.

(2) **Special Day Out Package for Regimental Members.**

b. **Sister Services.** Special 30% Discount for 1st Room and 20% Discount for 2nd Room for Navy /Air Force Members.

c. **Locals.** Introduction of special offers;

(1) Seasonal credit card offers.

(2) Booked two rooms and get one room free.

(3) Offering gift vouchers for special functions organize by Army and other organizations.

83. **Future Perspectives.**

- a. Increase the revenue up to 300 Mn by adding 20 x deluxe rooms in Laya Safari.
- b. Establish Immersive Tactile and Multi-Dimensional Technology Interfaces.
- c. Win the Green Leader Batch for the Beach Resort.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**QUARTER MASTER GENERAL BRANCH**

1. Quarter Master General Branch is one of the Principle Staff Officer’s Branch in the Sri Lanka Army and responsible for the administration of cantonments and barracks, allocation of accommodation, provision of allotments, general supervision of transport/ vehicle status and carry out all civil engineering/ construction tasks in the Army. It also controls all Rail, Road, air and Sea movements of both men and material within and outside the country.

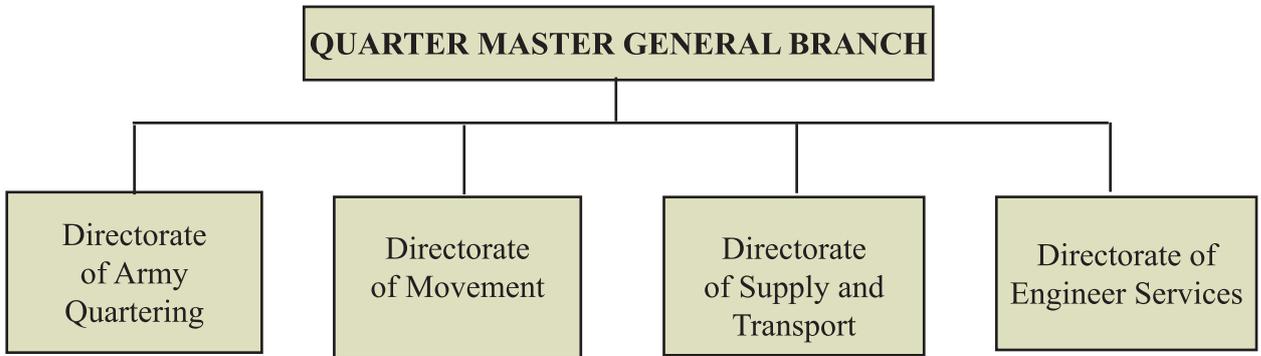


Diagram 5.1: Establishments Under Quarter Master General Branch.

2. **Financial Details.** Quarter Master General, is the procedural controller for the funds allocated to four Directorates under the Quarter Master General Branch, conducted Minor Procurement Committees (MPC) form 01.01.2017 to 31.12.2017 and details as follows:

SER	DIRECTORATE	NUMBER OF APPLICATIONS	VALUE
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Directorate of Army Quartering	25	10,979,737.41
2.	Directorate of Movement	72	24,661,964.67
3.	Directorate of Supply and Transport	396	211,458,272.98
4.	Directorate of Engineer Services	55	1,257,085.78
	<b>TOTAL</b>	<b>548</b>	<b>259,670,560.84</b>

Table 5:1 Financial Details.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

**DIRECTORATE OF ARMY QUARTERING**

3. Directorate of Army Quarters is responsible for planning, allocation of accommodation, acquisition, renting of land and buildings for the Sri Lanka Army.

4. Acquisition, vesting and releasing of the Lands, Rent, Taxes and accommodation details as follows:

a. Acquisition of land/buildings for the Sri Lanka Army.

SER	LAND	APPROVED BY	AMOUNT PAID (Rs)	REMARKS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Survey Charges for 583 Brigade	Tender Board	96,000.00	Payment Settled
2.	Administration Fee for 5 MIC Battalion of land acquisition	Tender Board	50,000.00	
3.	Administration fee for 5 SLSC Battalion of land acquisition	Tender Board	50,000.00	
4.	Survey Charges for Proposed holiday bungalows	Tender Board	57,500.00	
5.	Compensation Charges for buildings acquisition of 10 SLA, 14 SLA and Engineer training school	Tender Board	26,875,000.00	

Table 5:2 Acquisition of Land/Buildings for the Sri Lanka Army.

b. Payments of Rent/Taxes/accommodation during the year as follows:

USE OF VOTES DURING THE YEAR - 2017						
SER	VOTES DESCRIPTION	PROVISION	SUPPLEMENTARY PROVISION	TOTAL PROVISION	TOTAL EXPENDITURE	BALANCE AVAILABLE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
<b>RENT</b>						
1.	222-01-1-1404 (i)	72,615,000.00	-	72,615,000.00	585,407,810.00	140,742,190.00
2.	222-01-2-1404 (i)	1,550,000.00	-	1,550,000.00	1,474,000.00	76,000.00
3.	222-01-3-1404 (i)	2,250,000.00	-	2,250,000.00	1,857,000.00	393,000.00
<b>DEFENCE SEMINAR</b>						
1.	222-01-1-1409 (xxiii)	18,700,000.00	2,872,982.00	21,572,982.00	20,939,548.99	633,433.01
<b>ACCOMMODATION AND OTHER</b>						
1.	222-01-3-1409 (xxiii)	2,000,000.00	-	2,000,000.00	2,033,221.00	-33,221.00
<b>RENT AND TAXES</b>						
1.	222-01-1-1404 (ii)	16,000,000.00	-	16,000,000.00	10,491,054.54	5,508,945.46
<b>CAPITAL WORKS</b>						
1.	222-01-3-2015	1,175,000.00	1,000,000.00	2,175,000.00	253,500.00	1,921,500.00

Table 5:3 Payments of Rent/Taxes/Accommodation.

**RESTRICTED**

c. Directorate of Engineer Services has allocated Rs. 32,460,000.00 for renovation of married quarters and details are as follows:

<b>SER</b>	<b>LOCATION</b>	<b>FUND ALLOCATED</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>
1.	Manning Town Married Quarters	6,314,821.49
2.	Samulu Married Quarters	330,831.56
3.	Kandalanda Married Quarters	3,014,897.77
4.	Panaluwa Married Quarters	764,979.45
5.	Security Force Headquarters (Centre), 112 Brigade Married Quarters	3,171,071.31
6.	Mathtegoda Married Quarters	352,313.53
7.	21 Division Married Quarters	3,511,084.89
8.	Anderson Married Quarters	7,000,000.00
9.	Crow Island Married Quarters	8,000,000.00
	<b>Total</b>	<b>32,460,000.00</b>

Table 5:4 Renovation of Married Quarters.

d. Directorate of Engineer Services has allocated Rs. 4,960,000.00 for renovation of Holiday Bungalows. The following Holiday Bungalows were renovated.

<b>SER</b>	<b>NAME OF BUNGALOWS</b>	<b>FUND ALLOCATED (Rs)</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>
1.	Conner House Holiday Bungalow	242,733.98
2.	Anuradhapura No 4 Other Ranks Holiday Bungalow	93,417.94
3.	The Rit Rit Diyathalawa	88,464.20
4.	Polgolla No 2 and 3 Holiday Bungalows	25,580.50
5.	Ampara Holiday Bungalow	352,250.29
6.	Thisawewa Holiday Bungalow	101,250.70
7.	Boossa Holiday Bungalow	2,109.00
8.	Minneriya Holiday Bungalow	106,873.61
9.	Nuwara Eliya Holiday Bungalow	9,835.65
10.	Nuwara Eliya Holiday Bungalow	13,839.49
11.	Mathara Holiday Bungalow	4,836.27
12.	Thisawewa Holiday Bungalow	652,969.23
13.	Polgolla No 2 Holiday Bungalow	221,608.80
14.	Polgolla No 3 Holiday Bungalow	233,178.75
15.	Polgolla No 2 & 3 Holiday Bungalows	24,748.50
16.	Mathara Holiday Bungalow	207,641.38
17.	Weeravila Holiday Bungalow	213,635.03
18.	Manning Town Holiday Bungalow	2,027.34
19.	Anuradhapura No 4 Other Ranks Holiday Bungalow	1,047,534.60
20.	Ampara Holiday Bungalow	1,156,656.37
	<b>Total</b>	<b>4,801,191.63</b>

Table 5:5 Renovation of Holiday Bungalows.

**RESTRICTED**

e. Directorate of Engineer Services has allocated Rs. 200,000.00 for ground maintenance of Holiday Bungalows and funds were distributed as follows:

SER	NAME OF BUNGALOWS	FUND ALLOCATED (Rs)
(a)	(b)	(c)
1.	Anuradhapura General Holiday Bungalow	3,360.00
2.	Anuradhapura Other Ranks Holiday Bungalow	
3.	Boossa Holiday Bungalow	34,290.00
4.	The Watch Holiday Bungalow	5,000.00
5.	Minneriya Holiday Bungalow	5,000.00
6.	The Rit Rit Holiday Bungalow	5,000.00
7.	Pallekele General Holiday Bungalow	15,000.00
8.	Thisawewa Holiday Bungalow	5,000.00
9.	HHO 04 Holiday Bungalow	5,000.00
10.	Ampara Holiday Bungalow	13,710.00
11.	Thisil House Holiday Bungalow	10,000.00
12.	Nuwara Eliya Holiday Bungalow	5,000.00
13.	Kandalanda Rosa/Araliya Holiday Bungalows	24,950.00
14.	GHR 39 Holiday Bungalow	5,000.00
15.	GHR 40 Holiday Bungalow	5,000.00
16.	Polgolla No 02 Holiday Bungalow	5,000.00
17.	Polgolla No 03 Holiday Bungalow	5,000.00
18.	Conner House Holiday Bungalow	5,000.00
19.	Werawila Holiday Bungalow	13,700.00
20.	Manning Town Holiday Bungalow	15,000.00
21.	Matara Holiday Bungalow	14,990.00
	<b>Total</b>	<b>200,000.00</b>

Table 5:6 Ground Maintenance of Holiday Bungalows.

5. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Army Quartering under the period of review are as follows:

a. Acquisition and Releasing of Land.

(1) Acquisition and Releasing summary of lands during the year 2017 as follows.

SER	DISTRICT	ACQUISITIONED LANDS (ACRES)		RELEASED LANDS (ACRES)	
		STATE	PRIVATE	STATE	PRIVATE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Jaffna	9.11	-	-	83.00
2.	Kilinochchi	-	-	3.60	60.75
3.	Mullaivivu	1456.80	-	2578.74	402.52
4.	Vauniya	-	-	2.00	20.00
5.	Mannar	-	-	20.00	-
6.	Trincomalee	163.28	-	12.46	-
7.	Batticaloa	22.24	-	28.50	-

**RESTRICTED**

SER	DISTRICT	ACQUISITIONED LANDS (ACRES)		RELEASED LANDS (ACRES)	
		STATE	PRIVATE	STATE	PRIVATE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
8.	Ampara	2.99	-	0.12	-
9.	Kurunegala	-	-	76.07	-
10.	Puttalama	-	-	113.00	-
11.	Anuradhapura	68.04	-	10.75	-
12.	Polonnaruwa	350.5389	-	14.00	-
13.	Badulla	-	-	41.00	-
14.	Kandy	-	-	19.19	-
15.	Colombo	12.20	-	14.65	-
16.	Kaluthara	11.08	-	32.00	-
17.	Gampaha	-	-	12.95	-
18.	Galle	-	-	45.00	-
19.	Mathara	22.35	-	8.00	-

Table 5:7 Acquisition and Releasing Summary.

(2) Funds Allocated for Administration and Welfare Requirements.

SER	DESCRIPTION	FUND ALLOCATED	ADDITIONAL FUND RECEIVED	TOTAL
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Sanitary Items	8,500.00	5,000.00	13,500.00
2.	Stationary Items	125,000.00	160,000.00	285,000.00
3.	Training Grant	15,000.00	10,000.00	25,000.00
4.	News Paper	18,000.00	-	18,000.00
5.	Bus Pass	1,000.00	1,000.00	2,000.00

Table 5:8 Funds Allocated for Administration and Welfare Requirements.

**DIRECTORATE OF MOVEMENT**

6. The Directorate of Movement Control was initially raised as small section in the early stage of the Army history and thereafter it has been developed and expanded in to the present level as a Directorate in 1994 according to the ARO/18/94.

7. Since then Directorate of Movement Control has been fully responsible for the smooth functioning of planning, conducting and controlling rail, road, sea and air movements of both men and material within or outside the country. This directorate is also operating for control of transit camps at Rathmalana, Anuradhapura and Kankasanthurai.

8. **Admin Section.**

a. **Transit Camp -Ratmalana.** During the year 2017 there were 2407 Army personnel air lifted from Katunayake to Palali.Total weight of 34411Kg cargo was also transported on the same route.

b. **Transit Camp - Anuradhapura.** A total number of 7917 troops were transported to Kankasanthurai by Liberty Bus Services.

**RESTRICTED**

c. **Transit Camp -Kankasanthurai.**

- (1) A total number of 4741 troops were transported from Palali to Katunayake by Air.
- (2) A total number of 8720 troops were transported from Kankasanthurai to Anuradhapura by Liberty Bus Services.
- (3) A total number of 331 troops were transported from Kankasanthurai to Colombo by Train.

d. **Transportation of Goods by Railway Wagons.**

- (1) This Directorate has allocated votes for transportation of goods by railway wagons to Directorate of Engineer Service, Directorate of Ordnance Service, Security Force Headquarters, Divisions and Regimental Centers respectively.
- (2) The allocated vote and expenditure details of railway wagons were occurred the year 2017 as follows:

SER	VOTE ALLOCATION 222-01-2-1401 (ii)	ESTABLISHMENT	EXPENDITURE (Rs.)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	15,000,000.00	Directorate of Movement	863,765.00
2.		Directorate of Engineers Service	2,690,539.75
3.		Directorate of Ordnance Service	1,631,346.30
4.		Regimental Centre Sri Lanka Armoured Corps	94,287.00
5.		9 Gemunu Watch	441,358.77
6.		1 Sri Lanka Engineer	59,383.00
7.		11 Vijayabahu Infantry Regiment	265,167.00
8.		16 (V) Gemunu Watch	230,140.00
9.		4 Sri Lanka National Guard	194,892.80
	<b>Total Expenditure up to 31.12.2017</b>		<b>6,470,879.62</b>

Table 5:9 Allocated Vote and Expenditure Details.

e. **Use of Highway for Official Requirement.**

Vote Number - 222-01-1-1101 (v)  
Vote Allocation for 2017 - Rs. 1,700,000.00  
Total Expenditure up to 31 Dec 2017 - Rs. 1,994,340.00  
Vote Balance as at 31 Dec 2017 - Rs (294,340.00)

9. **Sea Cargo Section.**

- a. During the year 2017, 24 Officers have transported their personal belongings as sea luggage from Sri Lanka to the respective countries.
- b. 130 Officers and Other Ranks have transported their personal belongings as sea luggage from respective countries to the Sri Lanka.

**RESTRICTED**

10. **Foreign Travel Section.**

a. Air tickets and Excess baggage tickets were arranged to Officers and Other Ranks those who were preceded on foreign courses/seminars and visits as per the Ministry of Finance planning circular PE/FS/01/XXXV dated 24 April 2008.

SER	DESCRIPTION	PARTICIPANTS	COST (Rs)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Courses	1565	128,613,416.07
2.	Visits	176	41,029,451.22

Table 5:10 Details of Foreign Courses/Seminars/Visits.

11. **Bus Passes/Railway Warrants Section.**

a. **Free Bus Passes.** Value of Rs.53,401,402.60 free bus passes were issued to living out personnel to travel from their residence to working place approximate distance of 30 miles (48 Kms) radius.

b. **Duty Bus Passes.** Value of Rs.7,933,639.00 bus passes were issued to Army personnel to travel various locations for admin requirements when Army transport was not available.

c. **Duty Railway Warrant.** Value of Rs.20,346,693.00 duty railway warrant were provided to Army personnel to travel themselves to various destinations on duty.

d. **Holiday Railway Warrants.** Value of Rs.49,123,573.00 holiday railway warrants were issued as per the entitlement to Army personnel and civilians staff attached to the Army.

**DIRECTORATE OF SUPPLY AND TRANSPORT**

12. The Directorate of Supply and Transport is responsible for:

a. Provision of smooth and efficient Supply and Transport support.

b. Provision of ancillary service for the Sri Lanka Army during Peace time and contingencies/war.

13. **Responsibility.** Responsibilities of Directorate of Supply and Transport are as follows:

a. **Supply.** Receipt, issues, storage and accounting of Ration and Fuel for the Sri Lanka Army. Issue of Ration and Fuel, Oil and Lubricant on re-payment basis to other services, project and other organizations as directed by Army Headquarters and Ministry of Defense.

b. **Ancillary Services.** Subjects pertaining to the ancillary services are as follows:

- (a) Provision and accounting of burials services.
- (b) Provision of gas, firewood, kerosene and accounting thereof.
- (c) Operation of laundry contracts.
- (d) Training of "B" vehicle drivers of the Sri Lanka Army.
- (e) Issuing of driving licenses for "B" vehicle drivers.
- (f) Training of clerk of the Sri Lanka Army.
- (g) Training of catering assistant of the Sri Lanka Army.
- (h) Catering advice to units of Sri Lanka Army.
- (i) Bakery services.

**RESTRICTED**

14. **Future Perspective.**

- a. Establishment of three Super Diesel Dispensers in Colombo, Anuradhapura and Minneriya for Army Modern Vehicle.
- b. Increase storage space with required basic facilities identified in particular areas.
- c. Establish a of fuel Dispenser for all Sri Lanka Army Service Corps Fuel Sections.

15. **Transport.**

- a. Provision of 1st line, 2nd line and 3rd line transport support to the Sri Lanka Army.
- b. Providing Transport support to other services, projects, Nation development and other organization as directed by Army Headquarters and Ministry of Defence and maintains of 'B' vehicles of Sri Lanka Army.

16. **Achievements.** Except 1st line transport this directorate able to coordinate transport requirement for relief flood effected personals and transport support to deliver essential item for flooded areas. As well as this directorate manage to the issue water bowsers for drought areas in year 2017. With that in 2017 this directorate performed as follows,

- a. Number of 1101 Driving License Cards issued during the year.
- b. 1071 Drivers been trained in year 2017 for the Army.
- c. Refresher courses been conducted for 384 Army drivers in year 2017.
- d. 419 clearance letters been issued to Condemned military and captured Vehicles.
- e. Arranged transport requirement for Defense Seminar Year 2017.
- f. Two days Awareness workshop conducted for 451 Army drivers belongs to all Security Force Headquarters.
- g. Suggest to purchase heavy machineries like cranes (100tons) and low bed trailers to Army Vehicle pool.
- h. Suggest to strengthen the Military vehicles in General Transport Squadrons.
- i. Suggest to strength man power and drivers.
- j. Old Japanese vehicles has to be repaired through company under special project.
- k. Awareness seminars/workshops and programs to be conduct for all drivers.
- l. Facilities for vehicle service stations has to be improved new vehicle service stations should be construct and maintain to improve capacity.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

17. **Finance.**

a Expenditure Details As at 30.11.2017:

SER	VOTE DESCRIPTION		ALLOCATION AS AT 30.11.2017 (Rs)	EXPAS AT 30.11.2017 (Rs)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	222-01-2-1202 (i)	Fuel	2,800,000,000.00	2,818,791,285.61
2.	222-01-2-1202 (ii)	Lubricants	100,000,000.00	107,299,310.59
3.	222-01-2-1203 (ii)	Ration (Reg)	7,212,393,131.00	9,319,229,553.60
4.	222-01-4-1203 (ii)	Ration (Vol)	2,137,773,738.00	1,881,845,744.29
5.	222-01-2-1203 (iii)	Hospital Ration	110,000,000.00	89,977,155.08
6.	222-01-1-1401 (vi)	Hired Vehicles	2,022,880,000.00	2,265,982,609.64
7.	222-01-2-1401 (vi)			
8.	222-01-3-1401 (vi)			
9.	222-01-1-1401 (vii)	SLTB Drivers	30,000.00	29,750.00
10.	222-01-2-1403 (ii)	F/Wood	55,000,000.00	58,043,370.88
11.	222-01-2-1403 (iii)	Gas	364,000,000.00	304,654,033.00
12.	222-01-1-1409 (iv)	Laundry	40,308,000.00	52,314,609.14
13.	222-01-2-1409 (iv)			
14.	222-01-1-1409 (ix)	Burials	8,385,000.00	8,723,692.00
15.	222-01-3-1409 (ix)			
16	222-01-1-1401 (viii)	Emission Test	4,590,000.00	3,718,222.08

Table 5:11 Expenditure Details.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

b. Debit Vouchers (DV) Outstanding Balance as at 30.12.2017 for Sri Lanka Army:

<b>SER</b>	<b>VOTE DESCRIPTION</b>	<b>OUTSTANDING AMOUNT AS AT 30.12.2017</b>
1.	National Cadet Corps	32,720,148.66
2.	SewaVanitha Unit	1,312,245.20
3.	Sir John Kothalawala Defence University	900,416.61
4.	Center of Research and Development	61,614.35
5.	Bureau of the Commissioner General of Rehabilitation	902,094.88
6.	Ministry of Defence	2,972,932.42
7.	Defence Service Command and Staff College	13,799,247.59
8.	Special Task Forces	283,711.37
9.	Officer mess - RHQ SLASC	442,014.00
10.	Sri Lanka Air Force	2,029,832.55
11.	Sri Lanka Navy	27,438,038.61
12.	Sri Lanka Navy	27,438,038.61
13.	Director General Civil Engineer	6,733,563.65
14.	Sri Lanka Mobitel	5,626,363.96
15.	Sri Lanka Telecom	4,148,167.14
16.	Chief Field Engineer	5,429,305.00
17.	Civil Security Department	4,773,811.89
18.	Sri Lanka Military Academy	3,171,906.53
19.	Suhurupaya - Battaramulla (MOD)	2,510,244.00
20.	Officer Mess - Army Headquarters	3,735,323.87
21.	Office of the Chief of Defence Staff	60,475.46
22.	1 Gemunu Watch	37,822.10
23.	4 Gajaba Regimental	15,884.54
24.	Security Force Headquarters	1,184,365.24
25.	3 Sri Lanka Light Infantry	3,177.28
26.	6 Vijayabahu Infantry Regiment	2,583.34
27.	3 Gemunu Watch	14,000.00
28.	5 Brigade (Mannar)	79,173.80
	<b>Total (Rs)</b>	<b>120,388,464.04</b>
	<b>Total (Mn)</b>	<b>120.38</b>

Table 5:12 Debit Vouchers (DV) Outstanding Balance.

**DIRECTORATE OF ENGINEER SERVICES**

18. Directorate of Engineer Services advises to the Commander of the Army on the technical matters of all Engineer services in the Sri Lanka Army. It further carry out the supervision of the storage and maintenance of engineer equipment and stores held by Engineer Services Unites including forecasting of demands, supervision of advance accounts authorized to Engineer Services Units. It advises the Commander to the Army in formulation of policy governing all engineering matters, lay down procedures governing the purchasing, maintaining, storage, issuing and disposal of engineer stores and plants and lay down procedures governing engineer services, sitting and planning of such works including buildings and associated infrastructure facilities, surveying and preparation of estimates and specifications of work/ buildings.

**RESTRICTED**

19. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Engineer Services under the period of review are as follows:

a. Year 2017 was a year of considerable achievement with successful completion of many projects. “Api Venuwen Api” housing project is successfully going on and construction of many houses are over and handed over to the recipients. The renovation of damaged houses due to flood in Aranayake and explosion of Ammo Dump at Kosgama was successfully completed in this year. Construction of many Religious places including Kelaniya, Manel Watta, Nagananda, Buddhist University completed as a milestone for the Nation. Solar power systems were established in various camps in order to find a solution to the energy crisis. Buildings were constructed to provide ward facilities for patients affected due to Dengue Epidemic across the island. The units deployed in under command to Directorate of Engineer Services immensely contributed to uplift the living standard of the Army personnel deployed all over the country.

b. During the year of 2017 many public projects such as renovation of Prime Ministers bungalow and renovation of National Museum at Colombo and improving residential facilities in patient sterilized patients for the dengue epidemic and construction of houses in Aranayake for persons due to flood and landslide successfully completed. In addition, construction of Kelaniya, Manel Watta, Nagananda, Buddhist University was commenced and execution of projects in Polonnaruwa under Polonnaruwa Udanaya has been continued.

20. **General Survey of the Year.** General Survey of the Directorate of Engineer Services is mentioned below:

a. **Assistance to civil Departments.** Assisted in Operation Waterfall, Operation Cleanup and Colombo Development plan under Ministry of Defence.

b. **National Development Projects.** Constructions which were carried out under the supervision of Directorate of Engineer Services are listed below:

**Over 25 Mn Projects in Construction.**

SER	PROJECT	UNIT	ESTIMATED COST (Mn)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Defence Headquarters Complex Project at Palawatta - Battaramulla	14(V) ESR	138 bn
2.	(consisting of 76,500 Sq ft seven storied main building, 8,800 Sq ft five storied training center, 12,000 Sq ft two storied VIP accommodation building and hostel building at Nawimana)	4(V) ESR	1800
3.	Construction of Two Storied Auditorium Building at KDU - Rathmalana	4(V) ESR	1477
4.	Construction of Army Welfare Building at Maitland Place - Colombo 07	6(V) ESR	697.49
5.	Construction of Hostel Building (Block No 05) at Defense College	6(V) ESR	603
6.	Construction of Salute Project at Pallekele	17 ESR	510.45
7.	Construction of 4 storied Kidney Hospital building	17 ESR	244
8.	Town Development Project at Kurunegala (Stage II)	10(V) ESR	195.6
9.	Construction of 141' x 135' size Proposed Sector HQ Six Storied Building at Broody House - Colombo 07	6(V) ESR	171
10.	Construction work of SLVF Camp Building at Kosgama	10(V) ESR	140
11.	Construction of Fair Complex Project (Pola) at Walasmulla (Stage II)	10(V) ESR	79
12.	Construction of sports complex at Makurugoda Watta - Baddegama	7(V) ESR	60

**RESTRICTED**

SER	PROJECT	UNIT	ESTIMATED COST (Mn)
(a)	(b)	(c)	(d)
13.	Construction of 162' x 35' Dharmasalawa at "Mihinthalaya Rajamaha Viharaya"	2 ESR	59.1
14.	Construction of Kidney Research Center - Medawachchiya (Stage II)	2 ESR	53.8
15.	Construction of Kidney Research Center - Anuradhapura	2 ESR	53.8
16.	Construction Work (stage II) for Ranaviru Resources Centre at Handala, Hekiththa	6(V) ESR	49
17.	Construction of Three Storied Building for ABF- Panagoda	7(V) ESR	42.9
18.	"Ranaviru Sewana" Rehabilitation Centre at Ragama	10(V) ESR	42.5
19.	Swimming Pool Complex at Ranaviru Apparels - Yakkala	4(V) ESR	39.5
20.	Refurbishment of MOH Office at Maradankerni	5 ESR	30.4
21.	The Winners' Housing Project of Ranaviru Real Star Season V - (Houses 08 Numbers, 03 Numbers Partially House in Progress)	4(V) ESR	30.2
22.	Refurbishment of OPD Block at DH Vaddukodai	5 ESR	29.4
23.	Refurbishment of OPD Block at Kayts	5 ESR	29.4
24.	Construction of the Three Storied Darmashala Building at Kahaththewela temple in Bandarawela	17 ESR	28
25.	Construction of Two Storied Residence Buildings for Attorney General at Irattaperiyakulam	2 ESR	28
26.	Construction of two Storied Residence Buildings for Attorney General at Mannar	2 ESR	28
27.	Refurbishment of MOH Office at Mallavi, Mullaitivu	11 ESR	26.49
28.	Refurbishment of OPD at Mankulam, Mullaitivu	11 ESR	25.93

Table 5:13 Projects Over 25 Mn Projects.

**Pibudemu Polonnaruwa Projects.**

SER	PROJECT	UNIT	ESTIMATED COST (Mn)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Construction of Two Storied Nursing Quarters at Madirigiriya Base Hospital	12(V) ESR	42.8
2.	Construction 100' x 30' Two Storied Building at Higurakdamana Kashshapa Maha Piriwena	12(V) ESR	13.8
3.	Construction of 2 Storied Class Room Building at Weerapura Primary School	12(V) ESR	16.6
4.	Construction of Three Storied Building at Tabala Ulhilal Muslim M.M.V	15(V) ESR	20.2
5.	Construction of Two Storied Building at Deeveragama Ulmadeena Muslim PV	15(V) ESR	12.4
6.	Construction of Two Storied Building at Pudoor Muslim K.V	15(V) ESR	12.3
7.	Construction of Sangavasa Building Siri Perakum Maha Pirivena at Lankapura	15(V) ESR	11.4
8.	Construction of Aesthetic Unit at Hingurakdamana M.V	15(V) ESR	11.1
9.	Construction of Two Storied Class Room Building at Parakrama Samudra M.V	15(V) ESR	10.6
10.	Construction of Two Storied Class Room Building at Galamuna M V	15(V) ESR	10.4
11.	Construction of 4 class room building at Divlanaul Aksha Muslim M.M.V	15(V) ESR	10.2

Table 5:14 Pibudemu Polonnaruwa Projects.

**RESTRICTED**

**Capital Jobs Above Rs. 10 Mn.**

SER	PROJECT	UNIT	ESTIMATED COST (Mn)
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Construction of 120' x 20' Five Number of Other Ranks Accommodations	HQ SLAVF	82.69
2.	Proposed Stage 3 Construction at Military Hospital	Military Hospital - Narahenpita	50.00
3.	Construction of Two Storied 123' x 88' Prosthetics and Orthotics Factory Building at "Ranaviru Sevana", Army Rehabilitation Center - RAGAMA	Ragama	52.33
4.	Construction of 115' x 32' Five Storied Headquarter Building (NPD approved)	RHQ SLAWC - BORELLA	40.9
5.	Re-Deployment of Braches and Directorate at Army Headquarters	AHQ - CBO	35.00
6.	Construction of Ammo Dumps	GAJASINGHAPURA	32.00
7.	Supply, Installation, Testing and Commissioning of 250 KW Solar Net Metering System	ABH (PNG)	28.73
8.	Construction of 100' x 40' Three Storied Building	5 SLAOC	28.50
9.	Re-installation of Main Sewage Line - Stage 1 (from Engrs Premises to Pump House, Habarakada)	Army Cantonment - PNG	25.00
10.	Construction of 90' x 36' Ammo Dump	553 Brigade	24.00
11.	Construction of 120' x 27' Two Storied WOs and Sargent Accommodation Building	SFHQ (J)	20.03
12.	Two Storied Accommodation for Security Troops at Broody House, Colombo 07	Broody House, COLOMBO 07	20.00
13.	Relocation of MIC Training School	MIC Training School - PELAWATTA	20.00
14.	Concreting of Rd Network at SFHQ (KLN)	SFHQ (KLN) - KLN	19.85
15.	Renovation of All Ranks Indoor Stadium	SFHQ (J)	19.10
16.	Asphalt Laying for Internal Road System Driven to Bulk Stores	2 ESR - ANP	19.00
17.	Construction of 120' x 38' Two Storied Office Complex (Phase I)	56 Division - KOKELIYA - VNA	18.96
18.	Construction of Security Fence	SFHQ (J)	18.80
19.	Major renovations at Other Ranks Married Quarters - Crow Island and Anderson Flats	Crow Island & Anderson Flats	15.00
20.	Water and Electricity Supply	4 SLEME	15.00
21.	Balance Works Three Storied Teaching Building at OCDC - Buttala	OCDC - BUTTALA	14.60
22.	Renovation of 109' x 96' Other Ranks Mess at SFHQ (W)	SFHQ (W) - VNA	14.08
23.	Compact Sewer Treatment Plant	SFHQ (E)	13.01
24.	Construction of Other Ranks Mess	HQ SLAVF	12.78
25.	Construction of 60' x 20' Headquarters Building	5 SLAOC	12.72

**RESTRICTED**

SER	PROJECT	UNIT	ESTIMATED COST (Mn)
(a)	(b)	(c)	(d)
26.	Construction of 100' x 20' Headquarters Building	4 SLEME	12.72
27.	Design, Fabricate, Supply and Fix Six Moveable Steel Building (Continuation) at Aththidiya and Veyangoda	ATHTHIDIYA & VEYANGODA	12.38
28.	Connection of Water Supply	RHQ SLAOC	11.83
29.	Construction of 100' x 20' Two Other Ranks Accommodations with 30' x 14' Two Toilet Blocks	RHQ SLAGSC - PNG	11.70
30.	Balance works of 260' x 54' - 6" Three Storied Other Ranks Mess (Phase II) - (Continuation)	RHQ SLLI - PNG	11.49
31.	Construction of Cpls Club	HQ SLAVF	11.49
32.	Construction of WOs and Sargent Mess	HQ SLAVF	11.12
33.	Construction of 100' x 20' Two Other Ranks Accommodations with 30' x 14' Toilet Block at SLNG Training School - Hennanigala	SLNG Training School - HENNANIGALA	10.97
34.	Construction of 100' x 20' Two Other Ranks Accommodations with 30' x 14' Two Toilet blocks	55 Division - VETTALAKARNI	10.50

Table 5:15 Capital Jobs Above Rs. 10 Mn.

21. **Financial Details.** Capital Allocations and Expenditure for the Year 2017 are Listed Below.

a. Capital Allocation and Expenditure as at 28.10.2017.

SER	VOTE DESCRIPTION	ALLOCATION RS. CTS	TENDER APPD RS. CTS
(a)	(b)	(c)	(d)
	<b>REHABILITATION AND IMPROVEMENTS OF CAPITAL ASSETS</b>		
1.	Building and Structures	137,000,000.00	127,693,410.81
2.	Building and Structures	113,000,000.00	115,672,174.36
3.	Plant, Machinery and Equipment	5,000,000.00	4,775,264.98
	<b>ACQUISITION OF CAPITAL ASSETS</b>		
4.	Building and Structures	736,750,258.76	775,549,490.19
5.	Building and Structures	412,000,000.00	431,959,258.95
6.	Relocation of Camps in North and East Area	1,123,386,000.00	1,236,292,074.13
7.	Relocation of Camps in Mullaitivu	148,000,000.00	143,964,255.93
	<b>TOTAL</b>	<b>2,675,136,258.76</b>	<b>2,835,905,929.35</b>

Table 5:16 Capital Allocation and Expenditure.

**RESTRICTED**

b. Recurrent Allocation and Expenditure as at 28.10.2017.

<b>SER</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>ALLOCATION RS. CTS</b>	<b>TENDER APPD RS. CTS</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>
1.	Spares for Water Pumps Generator	45,000,000.00	49,264,761.79
2.	Building and Structure Items	329,831,509.00	375,141,455.44
3.	Water Pumps and Gens	23,000,000.00	24,937,231.40
4.	Maintenance of Buildings	13,699,180.52	11,517,646.00
5.	Maintenance of Grounds	14,676,496.48	13,594,178.98
6.	Electricity	1,426,000,000.00	1,275,197,757.51
7.	Water	680,000,000.00	477,972,120.05
8.	Conservancy Services	7,280,000.00	2,581,192.64
9.	Non Construction Works	5,200,000.00	7,689,085.61
	<b>TOTAL</b>	<b>2,544,687,186.00</b>	<b>2,237,895,429.42</b>

Table 5:17 Recurrent Allocation and Expenditure.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**MASTER GENERAL ORDNANCE BRANCH**

1. Master General Ordnance Branch is responsible to provide the stores and equipment required by the army in right quantity, right quality at the right time at the right place. In this context the Master General Ordnance branch is assisted by Directorate of Ordnance Services and Directorate of Electrical and Mechanical Engineers. Master General Ordnance Branch also acts as the staff coordinating agency for all Research and Development matters pertaining to under command Directorates and functions in close liaison with the Directorate of Plans of the General Staff Branch.

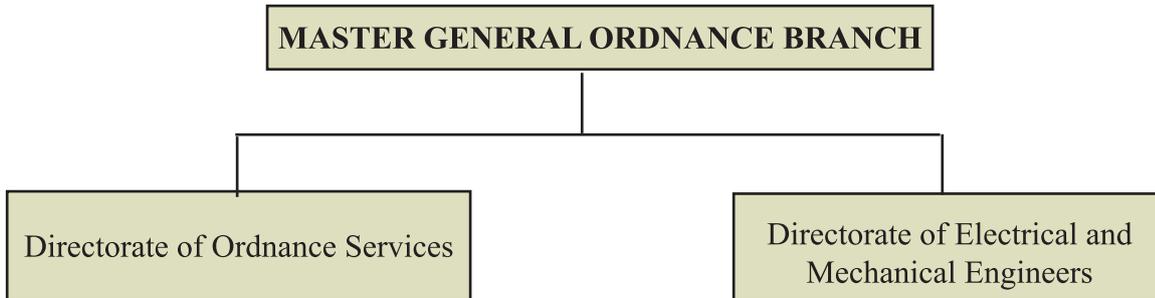


Diagram 6.1: Establishments Under Master General Ordnance Branch.

2. The Directorates under the Master General Ordnance Branch are as follows:

- a. **Directorate of Ordnance Services.** This Directorate is responsible for provisioning, Procurement receipts, inspect of stores, documentation, care and preservation, maintenance of stores, annual stock verification, firefighting and issue of stores when required by the Army Establishments.
- b. **Directorate of Electrical and Mechanical Engineers.** This Directorate is responsible for the repair and maintenance, submission of recover and inspection of all mechanical, electrical and optical equipment.

3. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Master General Ordnance Branch under the period of review are as follows:

- a. **Army Factory Project.** All matters pertain to the establishment of Army Factories at Sri Lanka Army Ordnance Corps (Dombagoda) and Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers (Kosgama) had been coordinated by the Master General Ordnance Branch. The details of the production is given below.
- b. **Nation Building Projects.** The procurement matters pertaining to purchase of materials required for the Nation Building Projects ‘Sathipola’ carry out by the Directorate of Electrical and Mechanical Engineers.
- c. **Providing Equipment Required for Peace Keeping Duties (Mali).** Purchasing of vehicles for providing transport facilities for the troops scheduled to be deployed in peacekeeping duties as per the instruction of Ministry of Defence and other equipment should be obtained with the coordination of Director Ordnance Service.

4. **General.**

a. 2017.01.01 to 2017.12.31 Within the requested time period, the Master General Ordnance Branch had conducted.

- (1) Departmental Procurement Committees - 19
- (2) Minor Procurement Committees - 45

**RESTRICTED**

b. Funds allocated to the votes controlled by Master General Ordnance Branch for the year 2015 were less than the projected requirement. Hence, some of the requirements projected by various establishments had been curtailed as per the allocated funds. However, Master General Ordnance Branch had managed to provide all the basic requirements needed for the smooth functioning of the Army Establishments.

c. Master General Ordnance Branch and under Command Directorates had taken procurement actions as scheduled to prevent the allocations returned back to revenue.

5. **Financial Details.**

SER	VOTE	VOTE DESCRIPTION	TOTAL ANNUAL PROVISION (LKR) (MILLION)	TOTAL EXPENDITURE WITH COMMITMENT (LKR) (MILLION)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	222-01-2-1302 (iii)	Barrack Maintenance	14.00	10.72
2.	222-01-2-1205(xxiv) 222-01-4-1205(xxiv)	Sanitary and Cleaning Items 11.75 + 2.05 = 14.22	13.80	10.53
3.	222-01-2-1405(xx)	Valuation Board fees and Facilities for Values	15.22	15.22
4.	222-01-3-2103(i)a	Plant and Machinery	316.35	204.62
5.	222-01-3-2103(vii)	Amenities to Troops	15.80	13.60

Table 6:1 Financial Details of the Master General Ordnance Branch.

**DIRECTORATE OF ORDNANCE SERVICES**

6. Directorate of Ordnance Services was established at Army Headquarters in 1980 and more elaborately stipulated in Army Routing Order 8/94. Directorate of Ordnance Services is responsible for all ordnance technical functions in the Sri Lanka Army.

7. With the re-organization of Army Headquarters and establishing of Principal Staff Officers Branches, the Directorate of Ordnance Services was placed under Master General Ordnance Branch.

8. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Ordnance Services under the period of review are as follows:

a. **New Raisings.** Base Ordnance Depot has shifted to Ragama and started functioning from 18th July 2014.

9. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Ordnance Services during the period under review are as follows:

a. **Introduction of Barrack Scale.** This scale facilitate to hold the required quantities of barrack items in every military establishment, forecast Army requirements annually and work out annual procurement plan realistically.

b. **Refilling of Ammunition.** The refilling project at the Central Arms and Ammunition Depot has continuing on refilling of certain types of Small Arms Ammunitions which are being used for competitions and Ammunition for gun salutes in the Sri Lanka Army. This project has helped to save public funds allocated to purchase ammunition.

c. **Provision of Clothing Items.** Action has been initiated to stitch new Physical Training Short for Officers and Other Ranks.

d. **Process of Ordnance Inspections and Stock Taking.**

(1) Training programmes have been conducted by the respective Ordnance Regiments at Security Forces Headquarters level to enhance the knowledge of personnel dealing with stores in all Regiments as per Army Order 9/50 and Financial Regulations.

(2) Central Arms and Ammunition Depot has conducted awareness programme for care and preservation of ammunition and the procedure to be followed in Handing Over /Taking Over of arms & ammunition at Security forces headquarters level.

e. **Process of Ammunition Inspections.** In the year 2017 ammunition inspection process as expedited and a considerable amount of unserviceable ammunition and explosives were disposed of by the Ammunition Technical Officers covering the entire Area of Responsibility in all Security Forces Headquarters.

10. **Financial Details.** Management of Operational Controller activities for voted fund:

a. A summary of voted funds indicating the allocation and expenditure under operational control / procurement responsibility of Directorate of Ordnance Services is indicated below.

	<b>ANNUAL PROVISION (RS)</b>	<b>TOTAL EXPENDITURE (RS)</b>	<b>COMMITMENT (RS)</b>	<b>TOTAL EXPENDITURE WITH COMMITMENT (RS)</b>
(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
RECURRENT	164,497,816.00	177,429,665.05	67,970,332.33	245,399,997.38
CAPITAL	7,221,727,736.87	5,370,881,684.96	1,801,401,185.47	772,282,870.00
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>11,953,030,046.49</b>	<b>10,022,203,107.14</b>	<b>2,603,175,261.56</b>	<b>12,625,378,368.70</b>

Table 6:2 Summary of Voted Funds.

**DIRECTORATE OF ELECTRICAL AND MECHANICAL ENGINEERING**

11. Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers (SLEME) provides effective engineering support to the Army by carrying out repair and maintenance of fighting vehicles, general purpose vehicles, guns, small arms, air conditioning equipment, household electrical and electronic equipment, optical equipment and bio medical equipment etc. In addition, Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers fabricates certain metal based products like iron beds, cupboards, and chairs etc. and also, Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers engages in certain nation building projects such as construction of public fairs and bus halting places etc.

12. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Electrical and Mechanical Engineering under the period of review are as follows:

- a. Achieving stipulated level of repair and maintenance.
- b. Introducing new policies for repair and maintenance and servicing.
- c. Updating of specifications.
- d. Achieving stipulated financial management criteria through improving the submission of bills full utilization of entire allocation of funds while clearing more than 99% of bills.

**RESTRICTED**

- e. During the year the crops of Electrical and Mechanical Engineers recruited newly commissioned 13 Officers and 264 Other Ranks.
- f. Technical training of large number of Officers and Other Ranks in both local and foreign courses.
- g. Considerable contribution towards nation building projects.
- h. Fabrication and modification of Vehicles and Equipment for UN missions.

13. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Electrical and Mechanical Engineering during the period under review are as follows:

- a. Progress of Vehicle Medium Repairs.

SER	WORKSHOP	TOTAL NUMBER OF MEDIUM REPAIRS CARRIED OUT
(a)	(b)	(c)
1.	1 SLEME	354
2.	3 SLEME	1247
3.	4 SLEME	1114
4.	5 SLEME	1398
5.	6 SLEME	1422
6.	7 SLEME	799
7.	EME Armed Battalion	361
8.	EME Arty Battalion	397
9.	EME Base Workshop - Colombo	3755
10.	EME Base Workshop - Katubedda	115
11.	2 (V) SLEME	241
	<b>Total</b>	<b>11370</b>

Table 6:3 Progress of Vehicle Medium Repairs.

- b. **Financial Progress.**

SER	VOTE HEAD	VOTE DESCRIPTION	TOTAL ALLOCATION Rs. Mn	C/F COMMITMENT Rs. Mn	EXPENDITURE 2017 Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
<b>Recurrent Votes</b>					
1.	222-01-2-1205(i)	Motor Transport Spares	168.92	40.75	168.42
2.	222-01-2-1205(viii)	Expendables	105.38	23.49	103.42
3.	222-01-2-1301	Repair and Maintenance of Vehicle	350.00	54.12	370.79
4.	222-01-2-1302(i)	Repair and Maintenance of Office Equipment, Electrical Equipment	36.00	9.06	39.66
5.	222-01-2-1302(vii)	'A' Vehicle Repairs	7.30	0.24	7.06
6.	222-01-2-1302(viii)	Arty Guns & GTV Repairs	4.50	0.78	4.50

**RESTRICTED**

SER	VOTE HEAD	VOTE DESCRIPTION	TOTAL ALLOCATION Rs. Mn	C/F COMMITMENT Rs. Mn	EXPENDITURE 2017 Rs. Mn
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
7.	222-01-2-1302(xi)	Repair of Bio Medical Equipment	36.50	7.92	37.19
8.	222-01-2-1302(xiii)	Repair and Maintenance of Workshop Equipment	9.20	1.87	8094
<b>Capital Votes</b>					
1.	222-01-3-2002(iii)	Rehabilitation & Improvement of Plant Machinery and Equipment	12.00	2.33	10.02
2.	222-01-3-2003(ii)	Rehabilitation & Improvement of Vehicles.	267.25	22.33	244.06
<b>UN Mission Votes</b>					
3.	222-01-1-3-2509(i)	Lebanan Mission	2.19	-	1.66
4.	222-01-1-3-2509(ii)	Sudan Mission	0.08	-	0.08
5.	222-01-1-3-2509(iii)	Mali Mission	83.20	61.26	21.90
6.	222-01-1-3-2509(iv)	Haiti Mission	31.78	23.30	8.47

Table 6:4 Financial Progress.

14. **Analysis and Evaluation of Activities.**

a. Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers has carried out fairly a large no of field repairs and medium repairs at battalion level. Also considerable no of base overhaul repairs were carried out at base workshops. Repair and maintenance of a large number of vehicles, in the Army was successfully done by Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers.

b. Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers has carried out vehicle servicing in a systematic way thus reducing frequency of repairs of vehicles. This enhances the life time of vehicles there by reducing the expenditure for major repairs.

c. Financial management was at very healthy status. Funds were Utilized efficiency through a time schedule. Monitoring of financial management at each level was done with a serious attention. The Directorate of Electrical and Mechanical Engineers - Army Headquarters, was able to enhance the efficiency of settling the bills 99% at the end of the year 2017.

d. Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers carried out various Army projects to fulfill the immediate requirements of the Army. Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers carried out certain nation building projects going beyond it classic duties.

e. Metal related products were fabricated to fulfill Army requirements saving a large amount of money.

f. Considerable no of officers and technical were trained for future requirement of the corps enhancing their skills, knowledge and attitudes.

15. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Electrical and Mechanical Engineering had to face following issues and challenges:

- a. Spare parts purchase through Sri Lanka Army Ordnance Corps was not at expected level due to delay and high price etc.
- b. Workshops infrastructure facilities were not sufficient to carry out safe and efficient repairs.
- c. Delay of providing oxygen and acetylene gas cylinders.
- d. Considerable numbers of vehicles available at Army are old and not suitable for military use. Maintenance of such fleet is a huge challenge.
- e. Continues training for modern technology is becoming a challenge. There is a requirement of upgrading Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers Technician to National Vocational Qualification standards.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL INFANTRY**

1. The Director General Infantry Branch represents the specified functions related to Infantry Regiments. The Branch closely works with all Infantry Regimental Headquarters for policy matters, supervise the Battalion training and Special Infantry Operation training and recommendations for training requirement. Further the Branch monitors statistics of strength, weapons, kit and equipment of all battalions in infantry role and advice Army Headquarters to enhancing basic needs. Periodical meetings are held with Center Commandants to compromise and disseminate decisions common to Infantry. Inspecting of Infantry training activities in the Battalion Training Schools and other Army training establishments and work as the basic coordinator for Field Training Exercises are other tasks of this branch.

2. **General Survey of the Year.**

a. **Training.** According to the battalion training schedule in 2016, under mentioned battalions; in infantry role have successfully completed training in their respective Battalion Training Schools. It is observed that battalion training has uplifted the combat efficiency, moral, companionship and discipline of the infantry soldiers. Similarly, Special Infantry Operation Training produces special operatives to enhance infantry activities.

(1) Battalion Training - from 01.01.2017 to 31.01.2018.

SER	SECURITY FORCE HEADQUARTERS	NUMBER OF UNIT	NUMBER OF STUDENT	
			OFFICER	OTHER RANK
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Security Force Headquarters (Jaffna)	10	101	2540
2.	Security Force Headquarters (Wanni)	11	126	3251
3.	Security Force Headquarters (East)	7	80	2210
4.	Security Force Headquarters (Kilinochchi)	11	133	3787
5.	Security Force Headquarters (Mulathivi)	8	92	2740
6.	Security Force Headquarters (West)	4	49	1270
7.	Security Force Headquarters (Centre)	3	39	870
8.	Independent	4	35	1022
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>58</b>	<b>655</b>	<b>17690</b>

Table 7:1 Battalion Training.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

(2) Special Infantry Operation Team Training - 2017 From 01.01.2017 To 31.01.2018

SER	SECURITY FORCE HEADQUARTERS	NUMBER OF STUDENT	
		OFFICER	OTHER RANK
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Security Force Headquarters (Jaffna)	13	172
2.	Security Force Headquarters (Wanni)	15	226
3.	Security Force Headquarters (East)	3	133
4.	Security Force Headquarters (Kilinochchi)	10	222
5.	Security Force Headquarters (Mulathivi)	9	162
6.	Security Force Headquarters (West)	5	57
7.	Security Force Headquarters (Centre)	6	62
8.	53 Division	3	95
	<b>GRAND TOTAL</b>	<b>64</b>	<b>1129</b>

Table 7:2 Special Infantry Operation Team Training Details.

3. **Achievements.** Achievements of the Director General Infantry Branch under the period of review are as follows:

a. Up graded combat efficiency of infantry troops as shown below:

(1) **Battalion Training.**

- (a) 58 Battalions successfully completed Battalion Training
- (b) 655 Officers and 17690 Other Ranks Troops successfully completed battalion training

(2) **Special Infantry Operation Team.**

- (a) No of SIO courses successfully completed - 04
- (b) Troops Qualified - 64 x 1129

4. **Other Details.**

a. Weapon Exhibitions conducted by this branch with the approved of Commander of the Army are as follows:

SER	EVENT	LOCATION AND DATE	REMARKS
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	TECHNO - 2017	Bandaranaike Memorial International Conference Hall (2017.10.13 - 2017.10.15)	Exhibition stall on Photos/ Banner/ Weapons ITC(Min), RHQ CDO, RHQ SF.

Table 7:3 Details of Weapon Exhibitions.

b. Exercise Mitra Shakti - Sri Lanka India Joint Training Exercise, Exercise Mitra Shakti 2017 is successfully conducted at India. Rs: 1,256,767.40 allocated for this exercise.

5. **Recommendations.**

- a. Recommend to all battalions in infantry role to be relieved once in three years.
- b. Recommend to all Battalion Training Schools to be upgraded as Army Training Schools to make them self-sufficient.
- c. Recommend to publish an organization and equipment scale for Battalion Training School.
- d. Due to all Battalion Training Schools are paucity with infrastructure facilities, it is recommended to give priority to escalate them under capital works.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

**SECURITY FORCE HEADQUARTERS (JAFFNA)**

1. Security Force headquarter (Jaffna) is located in Jaffna peninsula and maintain the security, maintain the harmony and various construction activities to civil society.

2. **Extent of the Area of Responsibility.**

a. Total area covered in Security Force Headquarter (Jaffna) Area Responsibility is 1081.9 Km<sup>2</sup>. Details are as follows:

SER	DIVISION	AREA
(a)	(b)	(c)
1.	Security Force (Jaffna) and Forward Maintain Area (North)	
2.	51 Division	312.63 Km <sup>2</sup>
3.	52 Division	321.29 Km <sup>2</sup>
4.	55 Division	447.98Km <sup>2</sup>

Table 8:1 Extent of the Area of Responsibility.

3. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Security Force Headquarters (Jaffna) under the period of review are as follows:

a. Under the supervision and guidance of Security Force Headquarters (Jaffna) conducted following courses:

SER	DESCRIPTION	Nos
(a)	(b)	(c)
1.	Battalion Training	10
2.	Promotion Refresher Course	02
3.	Basic Tamil Course	34
4.	Basic Account Course	10
5.	Sinhala Language Course	08
6.	Computer Course	06
7.	English Language Course	03
8.	Basic Clerk Course	06
9.	Basic Cook Course	02
10.	Combat Lifesaving Course	07
11.	Driving Course	02

Table 8:2 Courses Conducted by Security Force Headquarters (Jaffna).

INTENTIONALLY LEFT BLANK

4. **Main Activities Within Year 2017.** Main activities within year 2017 of the Security Force Headquarters (Jaffna) during the period under review are as follows:

a. **Housing Projects.**



The newly constructed Community Hall constructed with the remaining row materials of Keeramalai Housing Project. The community Centre of Nallinakkapuram was officially unveiled and entrusted to the Public on the Occasion of the 69th Anniversary of Independence Day - Security Force Headquarter (Jaffna).



The newly constructed 33 Houses ceremonially handed over to the displace families of Welfare Centers in Jaffna Peninsula at “Nallinakkapuram” Community Hall - Security Force headquarter (Jaffna).



Laid the foundation stone for the ‘Kalana Mithuru Seya’ Stupa (pagoda) which is being erected in Sri Samiddhi Sumana Viharaya, Navatkuly - 52 Division.



Construction of 25 new houses and repairing 49 houses under Keeramalei Stage II - 51 Division.



Army built house was handed over to Mr. Ariyavadan Kadhaviyanpullai and his family in Periyavilan Jaffna on September 26 - 51 Division, 513 Brigade.



Army Troops Deployed in Jaffna assisted to construct another six new houses in Karainagar area in Jaffna for the needy people in the area On 20 October 2017 - 11 SLLI.

b. **Charity Programs.**



Assistance to renovate Muhavil Krishna Kovil on 11 Jan 2017.



To Mark The 69th Independence Day, Assistance to Clean Pooja Sutipuram Kovil On 04 the Feb 2017.



Security force Jaffna organized a grand Vesak Festival - 2017 themed “Yapa Patunai Daham Amavai” for all communities in Jaffna in the close proximity of public library from 10 to 15 th May 2017.



Troops of 551 Brigade organized a ‘Vesak Dansala’ for all communities in Point-Pedro on 10 th May 2017.



Jaffna Sri Naga Vihara Katina Pooja was held on 28 th and 29 th October 2017.



Security Forces Headquarters Jaffna organized the “Christmas Carols – 2017” on 17 th December 2017.

c. **Dengue and Environmental Programs.**



Providing troops of 51 Division to all school for Dengue control programme on 07 th Jan 2017.



Celebration of 69th Independence Day troops arranged Shramadana Programmes and cleaned the Tellipalai Base Hospital on 04 th Feb 2017.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

d. **Humanitarian Demining.**

(1) On-going in Humanitarian Demining:

SER	SITE NAME	TOTAL AREA TO BE CLEARED (M2)	AREA CLEARED (M2) (MANUAL)		REMAINING AREA	RECOVERIES
			MANUAL	MECHANICAL		
(a)	(b)	(d)		(e)	(f)	(g)
1.	Muhamalai	62874	31164	896340	6332	271
2.	Palaly Airport	10146	26683	53839	59	02
3.	Muhamalai	62874	31164	896340	6332	271

Table 8:3 On-going Tasks.

(2) Remaining Humanitarian De-mining in Security Force (Jaffna) Area of Responsibility:

SER	HAZARD AREA NAME	GR	BRIGADE	AREA (SQKM)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	N-DA-JA 323 - Palali West	238085	Security Force (Jaffna)	52554
2.	N-DA-JA 326 - Varthacelan	196086	513 Brigade	5358
3.	N-DA-JA 323 - Palali West	238085	Security Force (Jaffna)	52554

Table 8:4 Remaining Humanitarian De-mining.

e. **Development Project.**



Renovation of Cancer Hospital at Thelippalei.



Construction of Hospital Canteen Building at Jaffna.



Construction of 133 House at Keeramalei.



Construction of 25 House at Keeramalei.

**SECURITY FORCE HEADQUARTERS (WANNI)**

1. With the commencement of the operation code name “Jayasikuru” in 1997 Joint Operation Headquarters (JOH) which was co-located with 21 Division in Anuradhapura was re-established in Vavuniya under the command of Major General CS Weerasooriya. With the termination of the Joint Operation Headquarters on 6th Nov 1998, the “Security Force Headquarters (Wanni)” was inaugurated.

2. After successfully completion of Humanitarian Operation Area of Responsibility allocated to Security Force Headquarters (Wanni) reduced and 2 new Security Forces were established.

3. Security Force Headquarters (Wanni) covers the largest operational area, out of the six operational Security Forces in the Sri Lanka Army. Security Forces Headquarter (Wanni) cover the area from Talaimannar on the Western Coast, to Pulmodai on the Eastern Coast, which includes 5 Administrative districts, totally Anuradhapura and Vavuniya districts, 90% of Mannar and some portions of Mullaitivu and Trincomalee districts. Security Force Headquarters (Wanni) has 5 Divisions, Forward Maintenance Area (North Central) and six affiliated Battalions.

4. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Security Force Headquarters (Wanni) during the period under review are as follows:

a. **Operational Activities.**

(1) Conduct Jungle patrols with the assistance from Special Forces and Commando troops. This helps to update details of Jungle areas specially illegal Timber cuttings and other illegal activities.

(2) Provided assistance to Flood effected areas with instructions from Army Headquarter.

(3) Assistance were given to Drought affected areas.

(4) Coordinate and conducted Dengue prevention programmes.

b. **Social and Health Care Activities.**

(1) An immense mobile community medical clinic was conducted at Mu/Paranagamawewa (Gajabapura) Government School on 14.10.2017.



**RESTRICTED**

(2) A Clinic was held to diagnose the Victims of Kidney Disease at Bogaswewa on 20.01.2017.



(3) The opening of V/Roshan Mahanama Primary Vidyalaya was held with the participation of Veteran cricketer Mr.Roshan Mahanama and other distinguished officials at Veheratenna on 11.01.2017.



(4) Conducted a medical camp including eye and dental clinics at Bogaswewa resettled village area with the assistance of Derana Media Networks under their “Manusath Derana” programme at Bogaswewa on 25.03.2017.



c. **Constructions.**



Construction of MOH Office - Vavuniya.



Construction of School Building at Bogaswewa School.



Construction of medical ward at Thambuththegama Hospital.



Construction of Attorney General's official residence - Mannar.



Construction of Attorney General's official residence - Irattaperiyakulam.



Construction of Monastery and Alms Hall at Mathota Rajamaha Viharaya.



Construction of Accommodation / Welfare Building at Kidney Section of Anuradhapura General Hospital.



Construction of Cultural Center - Vavuniya.



A newly constructed house was donated to the destitute family of Mr. Henry Ganegoda in Bogaswewa II.



A permanent house was constructed and handed over to Mr. Dickson Mendis at 14th Mile Post, Wirujayapura at Pulmudai on 20.10.2017.

d. **Training Activities.**

(1) Special Infantry Operation Training Course.

SER	COURSE NUMBER	DURATION		STRENGTH	
		FROM	TO	OFFICERS	OTHER RANKS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	59	23/01/2017	14/02/2017	3	42
2.	60	14/04/2017	7/5/2017	5	48
3.	61	19/06/2017	9/7/2017	2	60
4.	62	11/8/2017	17/02/2017	3	67
<b>Total</b>				<b>13</b>	<b>217</b>

Table 9:1 Special Infantry Operation Training Courses, Conducted During the Year.

**RESTRICTED**

(2) Computer Training Courses.

SER	COURSE NUMBER	DURATION		STRENGTH
		FROM	TO	
(a)	(b)	(c)	(d)	(f)
1.	1	26/04/2017	25/05/2017	19
2.	2	16/06/2017	13/07/2017	19
3.	3	08/08/2017	28/08/2017	20
4.	4	31/08/2017	22/09/2017	16
5.	5	25/09/2017	16/10/2017	13
6.	6	20/10/2017	10/11/2017	20
7.	7	15/11/2017	06/12/2017	20
8.	8	12/12/2017	29/12/2017	20
<b>Total</b>				<b>147</b>

Table 9:2 Computer Training Courses, Conducted During the Year.

(3) English Courses.

SER	COURSE NO	DURATION		STRENGTH
		FROM	TO	
(a)	(b)	(c)	(d)	(f)
1.	Basic English Course	31/01/2017	2/3/2017	18
2.	British Council English Language Course	18/09/2017	30/09/2017	20
3.	Basic English Course (Intake Officers)	13/11/2017	18/12/2017	24
<b>Total</b>				<b>62</b>

Table 9:3 English Courses, Conducted During the Year.

(4) Senior Non Commissioned Officers Leadership Workshop.

SER	COURSE NUMBER	DURATION		STRENGTH
		FROM	TO	
(a)	(b)	(c)	(d)	(f)
1	1	20/03/2017	21/03/2017	26
2	2	15/11/2017	16/11/2017	46
<b>Total</b>				<b>72</b>

Table 9:4 Senior Non Commissioned Officers Leadership Workshops Conducted.

5. **Other activities.**

- a. A land about 3 Acre in size which is inside the Security Force Headquarters (Wanni) camp premises has been converted into a Farm. With a big effort and commitment by Security Force Headquarters (Wanni), able to cultivate many types of vegetables and other plants worth of the farm project is Rs 4 Million.
- b. Many infrastructure facilities in Security Force Headquarters (Wanni) camp premises have been improved during the year 2017.
- c. Other Ranks Dining Hall has been designed and started constructing works during the year. As of now all construction works have been finished and other all facilities will be provide for the Other Ranks Mess.
- d. Refurbishment of Scotch Court and Tennis Court.
- e. Constructed a new security fence and cement bunkers in camp quarter guard.
- f. Started constructing of new headquarter office building.
- g. A Tank has been constructed in order to get water supply for the farm and other water requirements.
- h. Infrastructure facilities of Other Ranks Billet have been improved in many ways.
- i. A water purification plant has been installed to provide drinking water for all ranks.

6. **Issues and Challenges.** During the period of review, Security Force Headquarters (Wanni) had to face following issues and challenges:

- a. Prevention from the Drought and Flood situations in future.
- b. Maintaining the good reputation between Hindu, Catholic and Muslim people in the Area of Responsibility.
- c. Prevention from Dengue, Malaria, and other communicable within the area diseases.
- d. Timber cutting and deforestations in Area of Responsibility.
- e. Improve infrastructure facilities of the camps and Training Schools in order to uplift the living standard of the solders.

7. **Future Perspectives.**

- a. Living standard of the all Ranks to be uplifted.
- b. Conduct lectures and awareness programmes for all Ranks for the betterment of their duty and personal life.
- c. Improvement of sport activities and conduct sport events the Area of Responsibility.
- d. Knowledge of the Officers to be uplifted by conducting refresher courses.

**SECURITY FORCE HEADQUARTERS (EAST)**

1. The Security Force Headquarters (East) was raised on 31 October 2003 and at the inception, two Divisions (22 Division 23 Division) and Forward Maintaining Area were established as organic formations. In addition, Navy, Air Force, Special Task Force, Police and Civil Security Department troop deployment in the Eastern theater on ground role have been placed under command to Security Force (East) for operational requirements and also to ensure coordination of sister services. At present, Security Force (East) is commanded by a Major General. The Area of Responsibility comprises of four districts namely; Trincomalee, Batticaloa, Ampara and Polonnaruwa. Security Force Headquarters (East) comprises with Forward Maintenance Area commanded by a Major General and responsible to maintain the service support and logistics, in the Area of Responsibility. Security Force (East) Area of Responsibility is consisted with 3 Infantry Divisions and seven battalions which directly under command. In addition, six battalions of commander of the Army's reserve/ other battalions and seven main Army Training establishments also deployed in the Security Force (East) Area of Responsibility.

2. The Security Force Headquarters is divided into two major branches. The General Staff branch is headed by the Brigadier General Staff, who is responsible for planning and directing of operations, training, intelligence, psychological operations and media, based on the command, policies and directions of the Commander Security Force (East). The Administration and Quartering branch is responsible for the administration and logistic matters. In addition, a administration company has been entrusted to maintain all administrative aspects within the headquarters as well.

3. **Extent of the Area of Responsibility.**

a. The total area covered in Security Force (East) Area of Responsibility is 12,871 sqkm.

SER	DIVISION	RESPONSIBLE AREAS	AREA
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	22 Division	Trincomalee District and Part of Polonnaruwa District	4616 sqkm
2.	23 Division	Batticaloa District and Part of Polonnaruwa District	4453 sqkm
3.	24 Division	Ampara District	3802 sqkm

Table 10:1 Security Force Headquarters (East) Area of Responsibility.

4. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Security Force (East) under the period of review are as follows:

a. Under the supervision and guidance of Security Force Headquarters (East), troops conducted domination, clearing patrols in different forms to ensure and maintain the security/peace of the Area of Responsibility considerably. Further, Security Force Headquarters (East) considerably marked the completion of releasing of 9.745 acres in Trincomalee, Ampara and Batticaloa districts. On the training achievements; point of view; following trainings were conducted for enhance professionalism and maintain the combat readiness.

**RESTRICTED**

<b>SER</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>NO</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>
1.	Battalion training	9 Battalions
2.	Promotion Refresher Courses	3
3.	Basic Intelligence Course	3
4.	Basic Tamil Course	3
5.	Basic Account Course	1
6.	Sinhala Language Course	2
7.	Computer course	4
8.	English Language Course	3
9.	Basic Clerk Course	2
10.	Reality Based Self Defense Course	3
11.	Basic Cook course	1
12.	Basic Tractor Course	1
13.	Combat Lifesaving Course	1
14.	Driving Course	1

Table 10:2 Training Programs Conducted During the Year.

b. Security Force Headquarters (East) also initiated various programs to develop ethnic, religious harmony in Area of Responsibility (Christmas carol, community leaders' discussions etc.)

c. Security Force Headquarters (East) contributed towards the exercise Cormorant Strike - 2017 - FTX which comprises with foreign participants by facilitating on log and administration aspect effectively. In addition, 4 Special Infantry Operation courses were completed under the commendable coordination and supervision of Security Force Headquarters (East).

5. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Security Force (East) during the period under review are as follows:

a. **Housing Projects for Civilians.**



The construction of a house by Security Force Headquarters (East), funded by "Gauthama Daruwo Arya" on 16 July 2017.



House constructed by 3 Mechanized Infantry Regiment in Nagasthenna, Welikanda and handed over on 13 February 2017.

b. **Charity Programs.**



Headquarter 23 Division coordinated the donation of 100 wheelchairs with the assistance of Mr. Priyan Pushpakumara, on 17 Jul 17.



Distribution of 5000 bed kits school amenities among school children in Ampara and Batticaloa by Roatary club of Kelaniya from 06 – 11 Jul 2017.

c. **Dengue and Environmental Programs.**



A Dengue Awareness Program was conducted by Dr Indramadhi from Ministry of Health office Uppuweli on 22 August 17 at the conference hall of Government Agent Office by 22 Division.



22 Division with the assistances of Police and Civil Authorities conducted the Dengue prevention programs covering area of Kinniya, Mutturand Town and Gravets.



Assistance to renovate Tank Bund at Uhana during the flood situations on 03 Nov 17 by 24 Division.



Marine environments and beach clearing projects were conducted by the 24 Division troops deployed along the coastal line.

d. **Humanitarian Demining.**

(1) On-going tasks.

SER	SITE NAME	TOTAL AREA TO BE CLEARED (M2)	AREA CLEARED (M2) (MANUAL)	REMAINING AREA	RECOVERIES
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Thambalagamuwa	278884	2484	276400	210 AP mines
2.	Bogamuyaya	9844	48	9796	

Table 10:3 On-going Tasks of De-mining.



e. Remaining Humanitarian De-mining in Security Force (East) Area of Responsibility.

SER	HAZARD AREA NAME	GR	BRIGADE	AREA (SQKM)	PRESENT STATUS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Weeragasmandiya Sooriypura	356488	222 Brigade	1.65	Abandoned Army Camp
2.	Manirasakulam	423563	224 Brigade	0.03	Army Camp
3.	Muthur - Selvanagar	616554	224 Brigade	0.012	Abandoned
	Total Area			1.692	

Table 10:4 Remaining Humanitarian De-mining in Security Force Headquarters (East).

f. **Development Projects.**

(1) Contributing to Government's Development Projects:

(a) 72 Other Ranks troops were employed for "Sirisara Piwisuma" Project.

(b) 02 Officers and 75 Other Ranks troops were attached for "Yali Pibidemu Polonnaruwa" Project.

## RESTRICTED

- (2) Ongoing Tank Renovation Projects.
  - (a) Peramaduwadutu Wewa.
  - (b) Ihala Kali Wewa.
  - (c) Nikiniyagala Wewa.
  - (d) 93 Galwala Wewa.
  - (e) Bakmi Wewa.
  - (f) Bakmeegamamaila Wewa.
  - (g) Bakmeegama Kudathimbiri Wewa.
  - (h) Kudathimbiri Wewa.
- (3) Completed Tank Renovation Projects.
  - (a) Wali wewa.
  - (b) Unit 12 Kanthale Wewa.
  - (c) Wali Wewa.
  - (d) Unit 12 Kanthale Wewa.
  - (e) Halamba Wewa.
  - (f) Gomarankadawala Wahakanda Wewa.
  - (g) Gomarankadawala Maha Wewa.
  - (h) Achiri Wewa.
  - (i) Kali Wewa.
  - (j) Alexsender Wewa.
  - (k) Kongodayaya Wewa.
  - (l) Idikatu Wewa.
  - (m) Thirappane Wewa.
- (4) Ongoing Army Projects.
  - (a) Reconstruction of 24 Division Road Network.
  - (b) Reconstruction of 22 Division Road Network.
  - (c) Pibidemu Polonnaruwa soil Project Site.
  - (d) 22 Division Ammo Dump Around Safety Bund.
  - (e) Construction of 232 Brigade Entrance Road Network.
  - (f) Construction of 23 Division Ammo Dump.
  - (g) Construction of Ranaviru Gammanaya Elahara.
  - (h) Construction of Earth Work Task Balsdakshajamboriya - ITC.
  - (i) Construction of 60 x 20 Building side 10 GR - Kogadiwele.
  - (j) Construction of Building side 24 Division Malwatta.
  - (k) Peramaduwa Road.

6. **Issues and Challenges.** During the period of review, Security Force Headquarters (East) had to face following issues and challenges:

- a. Assist civil authorities to improve ethnic and religious harmony, disaster mitigations and maintaining security with a paucity of strength and administration /logistic requirement.
- b. Demining in the Area of Responsibility in order to ensure the area is totally free of mines.
- c. Completion of the land acquisition process for Army occupied lands and releasing of lands belongs to civilians.

7. **Future perspective.**

- a. Maintain peace and security of Area of Responsibility.
- b. Maintain peaceful coexistence among communities.
- c. Assist the civil agencies and authorities for disaster management in any natural calamity.
- d. Introduce new training Programme for Officers and Other Ranks to improve professionalism in the Army.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

## RESTRICTED

### SECURITY FORCE HEADQUARTERS (KILINOCCHI)

1. Security Force Headquarter (Kilinochchi) was raised after the finishing point of Humanitarian Operation on 29 Jun 09 and it has been vested with the primary responsible of ensuring security and peace of its Area of Responsibility. The security in this instance encompasses a wide range of aspects.

2. Physical security required for peace and stability is the foremost amongst these aspects, other areas such as speedy resettlement of IDPs, provision of livelihood assist, monitoring of beneficiaries etc. Thus, the Security Force Commander is responsible through the chain of Command to Commander of the Army for ensuring 'Total Security' of the Area of Responsibility.

3. Headquarter Security Force (Kilinochchi) Area of Responsibility encompasses geographical areas of Kilinochchi, Mullaitivu and Mannar Admin Districts. Whilst Kilinochchi admin district's area is the largest 'land portion' in the Area. Area of Responsibility in extent is approx. 1,996.1 sq km.

4. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Security Force Headquarter (Kilinochchi) under the period of review are as follows:

- a. Conducted workshop for senior officers on 'time management & effective communication.
- b. HIV and AIDS awareness campaign conducted by John Keells at Security Forces - Kilinochchi.
- c. Workshop on International Humanitarian Law and Contemporary Challenges.
- d. Successfully completed Athletic competition at Kilinochchi.
- e. Conducting of Vocational Training Programme to Civilians.
- f. Celebrating of Sinhala Hindu New Year Festival 2017 with Civilians.
- g. Farewell visit of the defence adviser of Bangladesh High Commission.
- h. Yoga training practices for soldiers.
- i. Awareness programme on disposal of garbage, sewage and other waste products and garbage recycling process.
- j. Vesak Asiriya form 10 to 11 May 2017 with civilians.
- k. Awareness program for Art of Living form 03 to 04 June 2017 for all ranks.
- l. Lecture on behavioral development to all ranks.
- m. 'Herculean Competition' the most strongest Battalion within the area of responsible.
- n. Opening of new cafeteria within the Security Force Headquarter area premises.
- o. Annual Christmas Carols with civilians.

**RESTRICTED**

5. **Main Activities Conducted Relevant to Civil Society.** Main activities and their progress of the Security Force Headquarter (Kilinochchi) during the period under review are as follows:

- a. Tree Planting Programme conjoining with 21 SLLI and members to AGA office.
- b. Tree Planting Programme conjoining with 1 GR and members to AGA office.
- c. Celebration of Thaipongal Festival with the Villagers.
- d. Tree Planting 100 trees with with civilians.
- e. Cleaned of Punnaniraviptm School Ground.
- f. Cleaned Akkarayankulam Hospital.
- g. Piramanthalaru Church Construction.
- h. Clearing the Surrounding of Mahadewa Ashshrama Kovil.
- i. Clearing the Surrounding of Malayalapuram Paththini Amman Kovil.
- j. Clearing of Mailvanapuram Kovil.
- k. Renovation of Punnaniravi Road.
- l. Played a Cricket Match with Civilians.
- m. New Year Festival held at Vigneswara School Ground.
- n. New Year Festival at Kilinochchi Central College Ground.
- o. Cleaning of a - 9 oad up to Wengei Village.
- p. Cleaning of Jayanthinagar Road.
- q. Distribution of 20 Dairy Cows for Civilians at Lumbini Temple.
- r. Shramadana Programme at Puliyanpokknei Nagendrapuram Pre School.
- s. Shramadana Programme at Murukkandy Kovil.
- t. Shramadana Programme at Kilinochchi Church.
- u. Poson Dansela held on 08.06.2017
- v. Shramadana Programme at Murukkandy Kovil .
- w. Yoga Programme at Kilinochchi M.M.V.
- x. Launched Shramadana at Mawadi Amman Muslim Mosque.
- y. Donation Programme Kilinochchi Central Collage 57 Division .
- z. Distribution of Bicycles for Students of Low Income Families.
- aa. Distribution of Spectacles for Civilians.
- ab. Distribution of Water Bottles for Civilians in Flooded Area.
- ac. Renovated the Jayanthinagar RDS Office Building 02.10.2017.
- ad. Cleaned the Surroundings of Murukkandy Primary School.
- ae. Cleaning the Amaithipuram Primary School.
- af. Distribution of School Ttems and Stationeries.
- ag. Coconut Tree Donation Campaign - 25.11.2017.
- ah. Sramadana Campign at Mulankavil Public Ground.
- ai. Executed an Alms Giving for 29 Elders of SK Elders Home and Distributed School Items to 16 Students of Low Income Families.
- aj. Christmas Carol Programme and Donated School Items for Preschool Childrens.
- ak. Distribution of Sweet and Toys for the 60 Catholic Children in Pattrima Roman Catholic Church at kn 33 Urthirapuram.
- al. Cleaned the Surroundings of st Anthonies Church Paranthan.

**RESTRICTED**

6. Summary of Civil Military Coordination activities conducted at Security Force Headquarter (Kilinochchi) for the year 2017 is as follows;

SER	DIVISION / BRIGADE	EDUCATION	HEALTH	SRAMADANA	CONSTRUCTION	RELIGIOUS
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1.	Headquarter Security Force (Kilinochchi)	1	1	-	-	-
2.	57 Division	6	1	82	5	7
3.	65 Division	4	1	53	3	2
4.	66 Division	4	2	54	-	7
	<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>189</b>	<b>8</b>	<b>16</b>

Table 11:1 Remaining Humanitarian De-mining in Security Force Headquarter (Kilinochchi).

7. **Issues and Challenges.** During the period of review, Security Force Headquarter (Kilinochchi) had to face following issues and challenges:

- a. Employment of the Riot Control and SAR teams due to lack of equipment. Equipment and paucity of skilled professionals have drastically affected to the efficiency during the execution of tasks.
- b. It is a challenge owing to inadequate equipment to response different level of potential hazardous situation.
- c. Further, legal obligations for controlling illegal activities in the area, military personal were perceived as challenges Maximum effort could not be enforce since provision of authority was not lay down.
- d. It has experienced many difficulties due to lack of recourses/ equipment when providing assistance to the civil authority, flood affected locals, preventing drugs trafficking, arms smuggling and illegal timber felling.
- e. Following factors are major challenges when conducting the Civil Military Coordination activities;
  - (1) Communication gaps between Civil and Military.
  - (2) Narcotics, Hunting, Deforestation and Illegal Fishing.
  - (3) Unemployment and low education states.
  - (4) Rules and Regulation on acquisition of government and pvt lands.
  - (5) Legal obstacles for constructing permanent structures and ammo dumps.

8. **Future perspective.**

- a. Planned to conduct more Civil Military Coordination Activities within the area.
- b. Following factors are selected as future prospects of this headquarters:
  - (1) Steps have taken to stop drugs trafficking, arms smuggling, illegal timber felling with coord sister services and police.
  - (2) To assist to civil authority to maintains law and order.
  - (3) Upgrading the standard of the locals by assisting to civil community.

**SECURITY FORCE HEADQUARTERS (MULLAITIVU)**

1. The Security Force Headquarters (Mullaittivu) was raised on 05.06.2009 and the inception, three divisions (59, 64, 68 Divisions) and Forward Maintenance Area as organic formations. In addition, Navy, Air Force, Special Forces and Police troops deployment and the Mullaittivu theater on ground roll have been placed under command to Security Force (Mullaittivu) for operational requirement and also to ensure coordination of sister services. Security Force Headquarters (Mullaittivu) is commanded by a Major General. The Area of Responsibility comprises of two districts namely Mullaittivu and Vavuniya. Security Force Headquarters (Mullaittivu) comprises with Forward Maintenance Area commanded by a Major General and responsible to maintain the service support and logistics in the Area of Responsibility. Security Force Headquarters (Mullaittivu) Area of Responsibility is consisted with three infantry divisions and 25 battalions which directly under commanded. In addition a battalion is as commander's reserve. further, two training establishments also deployed in the Security Force Headquarters (Mullaittivu) Area of Responsibility.

2. **Extent of the Area of Responsibility.**

a. The total area covered in Security Force Headquarters (Mullaittivu) Area of Responsibility is 1221 sq km.

SER	DIVISIONS	RESPONSIBLE AREAS	AREA
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	59 Division	Mullaittivu area	479 Sqkm
2.	64 Division	Oddusuddan area	425 Sqkm
3.	68 Division	Puthukkudiirippu area	317 Sqkm

Table 12:1 Security Force Headquarters (Mullaittivu) Area of Responsibility.

3. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Security Force Headquarters (Mullaittivu) under the period of review are as follows:

a. Under the supervision and the guidance of Security Force Headquarters (Mullaittivu) troops conducted domination, clearing patrols in different forms to ensure and maintain the security and peace of the Area of Responsibility. Further, Security Force Headquarters (Mullaittivu) considerably marked the completion of releasing 3088.19 Acres of lands in Mullaittivu District. Following trainings were conducted for enhance professionalism and maintain the combat readiness:

SER	DESCRIPTION	NO
(a)	(b)	(c)
1.	Battalion Training	10
2.	Basic Tamil Course	4
3.	Computer Course	7
4.	English Language Course (Officers)	1
5.	Basic Clerk Course	1
6.	Basic Cook Course	4
7.	Storeman Course	5
8.	Generator Course	3
9.	First Aid Course	4
10.	NCOs Driving Refresher Course	4
11.	A/C Machine Maintenance Course	2

cont...

**RESTRICTED**

...cont

<b>SER</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>NO</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>
12.	Vehicle Maintenance Refresher Course	2
13.	Yoga Course	5
14.	SIOT Course	4
15.	RIOT Control Course	2

Table 12:2 Trainings Programmes Conducted by Security Force Headquarters (Mullaittivu)

b. Following events and programme were conducted during year 2017 to enhance the social relationship and to uplift the livelihood of the people in Security force (Mullaittivu) Area of Responsibility.

<b>SER</b>	<b>DATE</b>	<b>SOCIAL CARE ACTIVITIES</b>	<b>PARTICIPANTS</b>	<b>DESCRIPTION</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>	<b>(e)</b>
1.	18.01.2017	Conduct of Workshop on Agriculture Development Skills for Civilians	68 Division	Conducted at Udayarkattu Farm for 110 Civilians
2.	19.01.2017	Donation of School Accessories	64 Division	Muthiyankaddu School
3.	25.01.2017	Handing Over of Lands to Civilians at Seeniyamotei Village	SFHQ (Mullaittivu)	243 Acres of Lands were Released to 40 Civilian Owners of Seeniyamotei Village in Security Force Headquarters (Mullaittivu) Area of Responsibility
4.	03, 04.02.2017	Special Lunch, Breakfast and Dinner	68 Division	Special Lunch, Breakfast and Dinner offered to Disabled Child in Iniyawalluwa Orphanage.
5.	03.02.2017	Donation of Hospital Beds	681 Brigade	02 Hospital Beds Donated to Emergency Care Unit of Puthukudirippu Regional Hospital
6.	10,11,12,13.03.2017	Educational Trip for School Students	681 Brigade	For Students of Vattapalei MahaVidyalaya. Transport Facilities and Meals Provided by Army.
7.	03.04.2017	Facilitated to Prepare NIC to People in Mullaittivu	68 Division	Organized and Campaign to Prepare NIC for Civilians in Mullaittivu Area with the help of Department for Registration of Persons
8.	18.05.2017	Opening of Garment Factory	Security Force Headquarters (Mullaittivu)	For Unemployed Youth in the Area
9.	23.05.2017	Donation of School Accessories	68 Division	Distribution of School Accessories for Student at Andampuram Pre School

cont...

**RESTRICTED**

...cont

SER	DATE	SOCIAL CARE ACTIVITIES	PARTICIPANTS	DESCRIPTION
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
10	07.07.2017	Organizing of Blood Donating Campaign	Security Force Headquarters (Mullaivivu)	Blood Donation Campaign Organized by Security Force Headquarters (Mullaivivu) at Mullaivivu Hospital. 350 Soldiers Donated Blood
11.	17.07.2017	Conduct of Workshop on Agrarian Activities for Civilians	68 Division	Conducted Agrarian Program/ Workshop at Udayarkattu Farm for 20 Civilians
12.	06.09.2017	Constructing of 300m Wall for Iranapali School	68 Division	Constructed 300 m Wall at Roman Catholic School - Iranapalai According to Requested of Principal
13.	16.10.2017	Distribution of Sport Accessories and School Item	59 Division	Distributing of Sport Accessories and School Item for Student of Viddyananda School
14.	18.10.2017	Celebrated Deepawali Festival	591,592 and 593 Brigade	Celebrated Deepawali Festival with Civilians in Mullaivivu Area and Arranged a Programme for Clearing of Hindu Kovils in the Area of Responsibility
15.	10.10.2017	Distribution of School Accessories	25 Sri Lanka Nation Guard	Distribution of School Accessories for Vinayakar Pre School
16.	17.10.2017	Cleaning of Sivamkovil	64 Divison	Organized a Shrmadana Campaign to Cleaning of SivamKovil in Oddusudan
17.	18.10.2017	Conducted a Dansala for the Deepawali Festival at Sivam Kovil	64 Division	Conducted a Dansala for Civilians to Celebrating the Deepawali Festival
18.	24.10.2017	Distribution of Coconut Sapling	14 Sri Lanka Sinha Regiment	Distributing of Coconut Sapling for Farmers in Mannakandal
19.	28.10.2017	Provision of Meals for Anbu Orphanage	641 Brigade	Providing Meals for Anbu Orphanage at Mutheyankddukulam
20.	17.10.2017	Donation of Accessories for Pre-School Children	683 Brigade	100 Pre school Bags and Stationeries were Distributed Among 100 Pre School Children at Suthanthirapuram and Valluvarpuram Jivajothi Pre Schools
21.	11.11.2017	Provision of Meals for Bharathi Orphanage	592 Brigade (1 Sri Lanka Light Infantry)	Providing Meals for Bharathi Orphanage in 1 Sri Lanka Light Infantry Area of Responsibility to Memories Death Soldiers
22.	18.11.2017	O/L Seminar -2017 for Mullaivivu Area Students	59 Division	Conducted Seminars for GCE O/L Students in Mullaivivu AOR. It was held at AG Office Auditorium with Participating 115 Students

cont...

**RESTRICTED**

...cont

<b>SER</b>	<b>DATE</b>	<b>SOCIAL CARE ACTIVITIES</b>	<b>PARTICIPANTS</b>	<b>DESCRIPTION</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>	<b>(e)</b>
23.	18.11.2017	O/L Seminar -2017 for Oddusudan Area Students	64 Division	Conducted Seminars for GCE O/L Students in Oddusudan Area.
24.	25.11.2017	Provision of Meals for Anbu Orphanage	642 Brigade	Providing Meals for Anbu Orphanage at Mutheyankddukulam
25.	11.11.2017	O/L Seminar -2017 for Puthukuddirippu Area Students	68 Division	Conducted Seminars for GCE O/L Students in Puthukuddirippu Area
26.	19.11.2017	Coastal Area Cleaning Programme	14 Vijayabahu Infantry Regiment	Conducted a Cleaning Programme of Coastal Belt at GR 984583 to GR 978687
27.	20.11.2017	Distribution of School Accessories	683 Brigade	100 Mathematical Tool Boxes were Donated for the Candidates of G:C:E O/L Exam 2017 at Udayarkattu M:V:
28.	20.12.2017	Conduct of Christmas Carol	591 Brigade	A Christmas Carol Event was Held with the Help of Philanthropists at the St Peter's Church in Mullattivu. Furthermore Concurrent to this Ceremony, a Prize Giving Ceremony also Held at this Event
29.	28.12.2017	Cleaning of Sivam kovil	64 Division	Organized a Shrmadana Campaign to Cleaning of SivamKovil in Oddusudan
30.	28.12.2017	Distribution of Coconut Sapling	68 Division	Distributed 1000 Coconut Sapling for 500 Families in 68 Division Area of Responsibility
31	28.12.2017	Distribution of School Accessories	682 Brigade	Distributed School Accessories for 150 Students in Varnavil Sri Murugan School at Puthukkudiirippu

Table 12:3 Details of Events and Programme.

c. Few important Civil Military Corporation activities conducted among many are follows:

(1) Handing over Lands to Civilians at Seeniyamotei Village.



(2) Donation of Hospital Beds.



(3) Opening of Garment Factory.



(4) Donation of School Accessories.



**RESTRICTED**

(5) Organizing of Blood Donating Campaign.



(6) Distribution of Sport Accessories and School Item.



(7) Provision of Meals for Anbu Orphanage.



(8) Donation of Accessories for Preschool Children.



**RESTRICTED**

(9) GCE O/L Seminar -2017 for Students in Mullaittivu Area.



(10) Coastal Area Cleaning Programme.



(11) Christmas Carol.

(12) Cleaning of Kovils.

(13) Distribution of Coconut Sapling.

(14) Conduct of Workshop on Agrarian Activities for Civilians.

(15) Conduct of Sramadana Campaign for Oddusuddan Hospital.

(16) Conducting a Dansala for the Deepawali Festival at SivamKovil.

(17) Construction of 300 m Wall for Iranapali School.

d. **Process of Demining.**

SER	AGENCIES	TOTAL ALLOCATED AREA m2	AREA CLEARED m2	BAL-ANCE AREA m2
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Sri Lanka Army Humanitarian De-Mining Unit (SLA)	121,477,601	118,820,008	2,657,593
2.	Swiss Foundation for Mine Action (FSD)	7,070,296	707,0296	-
3.	HALO Trust	275,131	275,131	-
4.	Mines Advisory group (MAG)	2,817,774	2,520,071	297,703
5.	SARVATRA	16,751,075	16,751,075	-
6.	DASH	736,143	534,661	201,482
	<b>Total</b>	<b>149,128,020</b>	<b>14,5971,242</b>	<b>3,156,778</b>

Table 12:4 Details of Process of Demining.

**RESTRICTED**

5. **Issues and Challenges.** During the period of review, Security Force Headquarters (Mullaittivu) had to face following issues and challenges:

- a. Assist civil authorities to improve ethnic and religious harmony disaster mitigations and maintaining security with a paucity of strength and administration /log requirements.
- b. Prevailing legal constrains.
- c. Demining in the Area of Responsibility in order to ensure the area is totally free of mines/Improvised Explosive Devices.
- d. Completion of the land acquisition process for Army occupied lands and releasing of lands belongs to civilians.
- e. Improve basic infrastructure facilities of troops.
- f. Fulfill requested strength of under Command Battalions.
- g. Maintaining relationships with other services.

6. **Future Perspectives.**

- a. Maintain peace and security of Area of Responsibility.
- b. Maintain peaceful coexistence among communities.
- c. Wining the hearts and minds of people through Civil Military Coordination activities.
- d. Assist the civil agencies and authorities for disaster management in any natural calamity.
- e. Introduce new training programme for Officers and Other Ranks to improve professionalism in the Army.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

## RESTRICTED

### SECURITY FORCE HEADQUARTERS (WEST)

1. Area of Responsibility of Security Force Headquarters (West) spreads over 04 administrative provinces, (Western Province, Southern Province Less Hambantota District, North Western Province and Sabaragamuwa Province) which includes 09 Districts (Colombo, Gampaha, Kalutara, Galle, Matara, Kurunegala, Puttalam, Ratnapura and Kegalle) covered with a total land area of 19,475 sqkms which comes to 29.73 percentage of land area of the Island. The stretch of a 471.09 kms coastal area also comes under the Area of Responsibility of this headquarter starting from Modaragammaru (North of Kudiramale to Dikwella).
2. As per the Army Headquarter directions, Area of Responsibility of this Headquarter has been divided in to 02 major parts as per the administrative zones and those are placed under command to 02 Divisions (14 Division, 58 Division) and 03 Brigades to 14 Division (141 Brigade, 142 Brigade, 143 Brigade) and 03 Brigades to 58 Division (581 Brigade, 582 Brigade, 583 Brigade). Furthermore, 16 Battalions which includes 11 Regular Battalions and 05 Volunteer Battalions have also been placed under command to this Headquarter.
3. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Security Force Headquarters (West) during the period under review are as follows:
  - a. Meethotamulla garbage dump was collapsed on to the houses which are situated near garbage dump. Troops of Security Force (West) were involved for the rescue operation combined with Navy, Air Force and Special Task Force.
  - b. Due to monsoon rain numbers of areas were flooded and occurred land side on 25 May 2017. Nearly 1800 troops belongs to 14 Division, 58 Division, Armoured Brigade, Engineer Brigade, Air Mobile Brigade, Commando Brigade, Special Forces Brigade, Regimental Centers and Army Training establishments in the Security Force Headquarter (West) engaged to the rescue and relief operations on 25 May 2017 to 31 May 2017.
  - c. Troops of Security Force (West) involved in this rescue operation and they were assigned with rescue and relief services, searching of missing personnel, relocation of victims to safer places, boat operations, stacking of sand bags, removal of water blockages, boulders, earth and fallen trees and other impediments on public roads and civilian houses and cleaning of most required waterways with small machinery for easy flow of water, clearing of debris and clogged garbage, food distribution, supply of medicine, support for restoration of power and telecommunication services and all the assistances to Civil Authorities to re-establish the normalcy the area.
  - d. Process of carrying out the Humanitarian assistance and the rescue operations by using Thirty Armoured Wheeled Vehicles (30), Two Backhoe Loaders (02), Two Excavators (02), Two High Bed Trailers (02) and Forty-five Boats (45). Troops could rescue more than 5400 flood victims and distributed 30,000 cooked meal packets among them.
  - e. Cleaned coastal area for International Coastal Cleanup Day by 141 Brigade, 8 Sri Lanka Light Infantry and 2 (Volunteer) Sri Lanka Army Service Corps Troops had cleaned the beach on Negambo area to support International coastal cleanup day program in Sri Lanka.
  - f. Troops cleaned the beach at Thalawila area on 18, 19 September 2017, to support International Beach Conservation Day programme.

4. **Dengu prevention programmes.**

- a. Troops serving under Security Force Headquarter (West) took part of Dengu Prevention Campaigns throughout the year, as per the instructions of the Army Headquarters. Dengu Breeding Spots and other vulnerable places such as the main drainages along trunk roads and internal drainages, were cleaned to prevent the Dengu.
- b. Army personnel took the assistance of Medical Officers and Public Health Inspectors in the area for eradicable the Dengu epidemic.



5. **Disaster Relief Operations - Meethotamulla.**



6. **Flooded Land Slide Rescue and Relief Operations.**



7. **Training.**

a. Apart from the training schedule stipulated by the Directorate of Training, this Headquarter also conducted few field/trade courses in order to facilitate present day role and task. The major concern of the area of training is giving an opportunity to an Infantry Battalion to train their troops under the Battalion Training programme rotating the schedule after every two years. The type of training this headquarters supposed to undertake is stated below:

- (1) Battalion training/Coy training.
- (2) Trade courses.

b. **Battalion Training.** Four Battalions have completed their Battalion Training in year 2017 as stated below. Rest of the Battalions will get their turn after the period of rotation in every two year.



8. **Issues and Challenges.** During the period of review, Security Force Headquarter (West) had to face following issues and challenges:

a. Since the Area of Responsibility is vulnerable for natural disasters such as flood, landslide and tsunami, it is required to keep Search and Rescue Teams in alert for ready for any emergency.

b. When natural or man-made disasters occurred, it is difficult to deploy troops within a short period of time since the Area of Responsibility is vast and due to lack of troops facilities.

c. Lack of resources, equipment (such as Motor Boats and other required item) and proper training in Search and Rescue Operations and life-saving operations when natural disasters and occurred.

d. Especially Lack of basic resources such as cross-country vehicles, Passenger Vehicles and safety equipment and trained human resources for the rescue and lifesaving operations were directly affected to the effectiveness and efficiency of disaster management operations.

e. Some Districts under Area of Responsibility are mostly affected by south-western monsoon weather related hazards. Floods mostly due to monsoonal rain or effects of low pressure systems and droughts due to failure of monsoonal rain are the most common hazards experienced and also prone to hazards such as landslides, thunder strikes, coastal erosion and especially with the prevailing unpredictable weather situation the Sri Lanka.

9. **Future Perspectives.**

a. Maintain existing law and order in Area of Responsibility.

b. Ensure the safety, security and care of public in Natural Disasters with the assistance of government and non-government sectors.

c. Provide training to Search and Rescue and Riot control teams and acquisition of equipment for those teams.

**RESTRICTED**

**SECURITY FORCE HEADQUARTERS (CENTRE)**

1. Security Forces Headquarters (Centre) Area of Responsibility spreads over 03 administrative Provinces (Central Province, Uva Province, Southern Province less Galle and Matara districts), which includes 06 administrative Districts (Matale, Kandy, Nuwara Eliya, Badulla, Monaragala and Hambantota) covering a total land area of 16,780 Km<sup>2</sup>. A stretch of a 151 Km coastal area also comes under the Area of Responsibility of this headquarters from Kudawella to Madamethota.

2. **Financial Details.**

a. Progress of vote expenditure and settled bills of year 2017 by 17 Engineer Service Regiment are as follows:

SER	VOTE NO	VOTE HEAD	TENDER APPD RS:	EXPENDITURE RS:	BALANCE RS:
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	222-01-1-2001	Building and Structures	33,128,504.97	33,128,504.97	-
2.	222-01-3-2001	Building and Structures	37,865,702.30	37,858,852.30	6,850.00
3.	222-01-1-2104	Building and Structures Items	42,919,822.12	42,915,418.60	4,403.52
4.	222-01-3-2104	Building and Structures Items	42,128,816.66	42,128,816.66	-
5.	6000-0-0-13-0-115	Deposit Account	1,158,392.01	1,158,392.01	-
6.	222-01-2-1205 (xx)	Building and Structures Items	14,270,105.99	14,268,359.83	1,746.16
7.	222-01-2-1302 (ii)	Water Pumps, Generators	515,695.00	515,695.00	-
8.	222-01-2-1205 (xix)	Spares for Water Pumps, Generators	738,825.00	738,825.00	-

Table 14:1 Vote Expenditure and Settled Bills of Year 2017 - 17 ESR.

**RESTRICTED**

b. Progress of vote expenditure and settled bills of year 2017 by 4 (Volunteer) Sri Lanka Army Ordnance Corps are as follows:

<b>SER</b>	<b>VOTE NO</b>	<b>VOTE HEAD</b>	<b>TENDER APPD RS. CTS</b>	<b>EXPENDITURE RS:</b>	<b>BALANCE RS:</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>	<b>(e)</b>	<b>(f)</b>
1.	222-01-2-1201	Stationery	2,285,000.00	2,265,456.38	19,543.62
2.	222-01-2-1203(i)	Uniforms	7,321,844.36	7,303,417.96	18,426.40
3.	222-01-2-1205(i)	MT 1	2,011,700.29	1,995,435.29	16,265.00
4.	222-01-2-1205(ii)	Famto	500,000.00	483,150.00	16,850.00
5.	222-01-2-1205(x)	Barrack	5,613,826.70	5,630,179.17	-16,352.47
6.	222-01-2-1205(xi)	General	1,000,000.00	998,321.00	1,679.00
7.	222-01-2-1205(xvi)	Sport	830,000.00	821,516.00	8,484.00
8.	222-01-2-1302(iii)	Barrack Repair	890,000.00	801,759.80	88,240.20
9.	222-01-3-2102	Office Equipment and Fur	1,794,433.00	1,786,319.61	8,113.39
10.	222-01-3-2102(i)a	Machinery	6,895,968.20	6,884,468.19	11,500.01
11.	222-01-3-2103(vii)	Amenities to Troops	671,604.00	639,298.93	32,305.07
12.	222-01-4-1203(i)	Uniforms	2,236,050.00	2,208,405.00	27,645.00
13.	222-01-4-1205(x)	Barrack	1,700,828.75	1,674,604.33	26,224.42

Table 14:2 Vote Expenditure and Settled Bills of Year 2017 - 4(V) ESR.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

c. Progress of vote expenditure and settled bills of year 2017 by 2 (Volunteer) Sri Lanka Army Electrical and Mechanical Engineer are as follows:

SER	VOTE NO	VOTE	ALLOCATION 2017	EXPENDITURE	BALANCE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Vehicle Repair and Maintains	222-01-2-1301	29,000,000.00	30,606,863.11	(1,606,863.11)
2.	Office Equipment and Electrical Items Repair Maintains	222-01-2-1302(i)	1,750,000.00	1,991,957.92	(241,957.92)
3.	Workshop Equipment Vote	222-01-2-1302 (xiii)	187,500.00	187,015.00	485.00
4.	Expendable Vote	222-01-2-1205 (viii) a	180,000.00	180,000.00	-
5.	Rehabilitation and Improving Vehicle Vote	222-01-3-2003 (ii)	15,150,000.00	15,121,705.98	28,294.02

Table 14:3. Vote Expenditure and Settled Bills of Year 2017 - 2(V) ESR.

3. Security Force Headquarters (Centre) could achieve the success on social relationships related to civil society with the conduct of Civil Military Cooperation activities during last year. Details are as follows:

SER	DATE	SOCIAL CARE ACTIVITY	PARTICIPANTS	DESCRIPTION
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	2017.01.03	Cleaning of Garbage from Diyatalawa and Suburbs.	SFHQ(CEN)	Cleaning of Garbage on the Road from Haputale Junction to Diyatalawa
2.	2017.02.06	Distributing of School Accessories	122 BDE	Distributing of School Accessories for Students at Kandagasmankada Primary School
3.	2017.03.08	Conducting of a Blood Donation Programme	SFHQ(CEN)	Conducted a Blood Donation Programme at Kandurugoda Viharaya, Diyatalawa
4.	2017.03.30	Conducting of a Beach Clearing Program	23 GR	Removed Waste from Kirinda Beach
5.	2017.04.05	Distributing of School Accessories	121 BDE	Distributing of School Accessories for School Children in Buttala
6.	2017.04.24	Removal of Garbage from a Sacred Area	19 SLNG	Collection and Removal of Waste from Sacred Area

cont...

**RESTRICTED**

...cont

<b>SER</b>	<b>DATE</b>	<b>SOCIAL CARE ACTIVITY</b>	<b>PARTICIPANTS</b>	<b>DESCRIPTION</b>
<b>(a)</b>	<b>(b)</b>	<b>(c)</b>	<b>(d)</b>	<b>(e)</b>
7.	2017.05.26	Removal of Moss in the Walasmulla Tank	3 SLNG	Cleaned the Walasmulla Tank
8.	2017.06.30	Conducting of a Shramadana	1 SLRC	Conducted a Shramadana Campaign at Damarawa Sri Sumangalarama Viharaya, Kandy
9.	2017.09.16, 17,18	Conducting of a Medical Clinic	121 BDE, 9 SLSR	Conducted a Medical Clinic at the Kithulkote Viharaya, Monaragala
10.	2017.09.20	Conducting of a Beach Cleaning Programme	122 BDE “23 GR” 10 GW 3 SLNG	Removal of Waste from the Kudawella Beach
11.	2017.11.01	Organizing of an Alms Giving	3 SLNG	Offered Alms to 22 Monks in Sangika Nikethana Piriwena, Sella Kataragama
12.	2017.11.07	Cleaning of an Elders Home and Offering Lunch	18 GW	Cleaned Elders and Differently Able Children’s Home in Monaragala and Offered Lunch
13.	2017.11.29	Conducting of Disaster Relief Activities	SFHQ (CEN)	Conducted Disaster Relief Activities at the Railway Passage from Colombo to Badulla
14.	2017.12.03	Conducting of Disaster Relief Activities	SFHQ (CEN)	Conducted Disaster Relief Operations in Bandarawela due to Adverse Weather
15.	2017.12.08	Tree Planting Programme	112 BDE	Conducted a Tree Planting Programme at Samanawewa area, Lakshapana
16.	2017.12.04, 05,08	Distribution of School Accessories and Conducting of a Medical Clinic	121 BDE	Distributed School Accessories to Students at Selected Schools in Monaragala District and Conducted a Medical Clinic.
17.	2017.12.12	Cleaning of garbage from Diyatalawa and suburbs.	SFHQ(CEN)	Cleaning Garbage from ‘Y’ Junction, Haputale to Diyatalawa and Suburbs
18.	2017.12.30, 31	Assisted for an Almsgiving in Sripada	112 BDE	Assisted for the Annual Alms Giving in Sripada

Table 14:4 Annual Civil Military Cooperation Activities.

4. Few captures while conduct Civil Military Corporation activities mentioned below:

a. Cleaning of Garbage in Diyatalawa Town and Suburbs.



b. Distribution of School Accessories.



c. Conducting of a Blood Donation Campaign.



d. Cleaning of the Coastal Line.



e. Distribution of School Accessories.



f. Cleaning of Garbage at Sripada track.



5. **Main Activities and the Progress.** Main activities and their progress of the Security Force Headquarters (Centre) during the period under review are as follows:

a. **Healthy Army Healthy Nation Programme.** With the Vision of Commander of the Army, Healthy Army Healthy Nation programme was conducted with view of making a healthy society. To effectively deal with this 2 (Volunteer ) Sri Lanka Army Medical Corps has conducted educational programmes in the Security Force Headquarters (Centre) Area of Responsibility.



b. **Innovation Exhibition.** New products and innovator were exhibited and those were created by soldiers of under command Divisions, Brigaded, Battalions and Training Schools. Best places were awarded by Commander Security Force Headquarters (Centre).



c. **Celebration of Vesak Festival - 2017.** Security Force Headquarters (Centre) and affiliated Battalions celebrated the Vesak Festival Organized a “Vesak Kalapaya” and “Bakthi Gee” programme.



6. Constructions and Repair Projects conducted by 17 Engineer Service Regiment for the benefit of public.

a. **Nelligala International Buddhist Centre.** Constructions at Nelligala International Buddhist Centre in Kandy were started on 28 August 2017 and estimated amount for this was Rs 13,928,564.34. All the constructions have already been completed and Sri Lanka Army provided the labour assistance.



**RESTRICTED**

b. **Sri Kalpawruksharamaya in Nallathanniya.** Sri Lanka Army has been providing the labour assistance for the constructions at Sri Kalpawruksharamaya in Nallathanniya. 50% of the task has been completed.



c. **Kotagala Tamil Maha Vidyalaya.** In order to uplift the hygienic condition the 2nd step of the project has been started and still 4 soldiers from 17 ESR have engaged in the constructions. It is estimated that Rs 1,390,786.65 will be the total cost for the constructions and required materials are provided by the Security Force (Centre).



d. **Construction of a House for Mr I G Nandasena (The father whose son donated the heart).** A house is constructed in Kandy District and total sum of Rs 1,510,977.20 has been allocated from the President's fund and Labour assistance is provided by Sri Lanka Army.



7. **Constructions/ Renovations Conducted By 11 Division.**

a. **Construction of a Dharmashala at Digana Ahas Pokuna Bikku Monastery.** Construction tasks were completed and Rs 260,173.73 has allocated for the construction building materials were provided by Security Force (Centre).



b. **Construction Assistance to Kandy Hospital.** Six story Kidney Ward, Blood Dialysis Unit and Residential Building are being constructed in Kandy Hospital. 44% of the task has been completed. Sri Lanka Army provided the labour assistance.



8. **Constructions/ Renovations Conducted By 12 Division.**

a. **Construction of a public fair in Walasmulla.** 50 % of the 2 nd stage of this project has been completed and estimated amount for this project is 32.7 million.



9. **Security Force Headquarters (Centre) Could Conduct Number of Training Programmes for the Other Ranks and those Programmes are as follows:**

SER	COURSES	LOCATION	STRENGTH
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	Computer Course - 01	SF HQ (Cen)	00 x 39
2.	Computer Course - 01	11 Div	00 x 29
3.	Computer Course - 02		00 x 30
4.	Store man Course		00 x 20
5.	Computer Course - 01	12 Div	00 x 27
6.	Computer Course - 02		00 x 28
7.	Tamil Language Course - 01	111 Bde	00 x 20
8.	Tamil Language Course - 02		00 x 20
9.	Basic Clerk Course - 01	112 Bde	00 x 25
10.	Basic Clerk Course - 02		00 x 25
11.	Sinhala Language Course	5 (V) SLLI	00 x 45
12.	Unit Account Course - 01	3 (V) SLSR	00 x 20
13.	Unit Account Course - 02		00 x 30
14.	Tamil Language Course - 01		00 x 20
15.	Tamil Language Course - 02		00 x 30
16.	Tamil Language Course - 03		00 x 30
17.	Plumber Course		00 x 05
18.	Carpenter Course		00 x 05
19.	Garden Maintenance Course		00 x 01
20.	Cook Course - 01		00 x 01
21.	Cook Course - 02		00 x 01
22.	Sinhala Language Course		19 (V) SLNG
23.	Disaster Management team Course	00 x 30	
24.	SAR Team Course	00 x 30	
25.	Unit Account Course		00 x 15

Table 14:5 Training Programmes.

10. **Issues and Challenges.** During the period of review, Security Force Headquarters (Centre) had to face following issues and challenges:

- a. Main difficulty faced by this Headquarter was lack of resources such as accommodation, drinking water, sanitary facilities, transports, communications, food and rations, when engaging in disaster situations occurred within the Area of Responsibility.
- b. Accompany military, government and civil authorities to the common platform during disaster situation was a challenge.
- c. Deprived early warning sys prior to the disastrous sit from the general public.
- d. Responding to natural disasters is utmost importance and completing of the Search and Rescue Teams to full equipment scale is necessary.
- e. At present Security Force Headquarters (Centre) is located within the premises of Volunteer Force Training School (Diyatalawa). Therefore, it is required to construct a new Headquarter Building.

11. **Future Perspectives.**

- a. Conducting of refresher training for Search and Rescue and Riot control teams in Battalion level with the guidance and supervision of this headquarter.
- b. Conduct officers training in order to improve their knowledge.
- c. Provide training for local population on quick disaster response in identified administrative areas.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**ARMY TRAINING COMMAND**

1. The Army Training Command (ARTRAC) was inaugurated on 29 January 2012 at Diyatalawa. This Headquarter is headed by Commander Army Training Command in the rank of a Major General. The Organization has been commanded by three Major Generals from the inception to date. The Army Training Command is responsible for the development of military doctrines, formulation of strategies for training, research and making training syllabuses according to the current and future requirements of the army. The Army Training Command provide directions and guidance to all Army Training Establishments/ Schools mentioned below on conceptual and policy decisions:

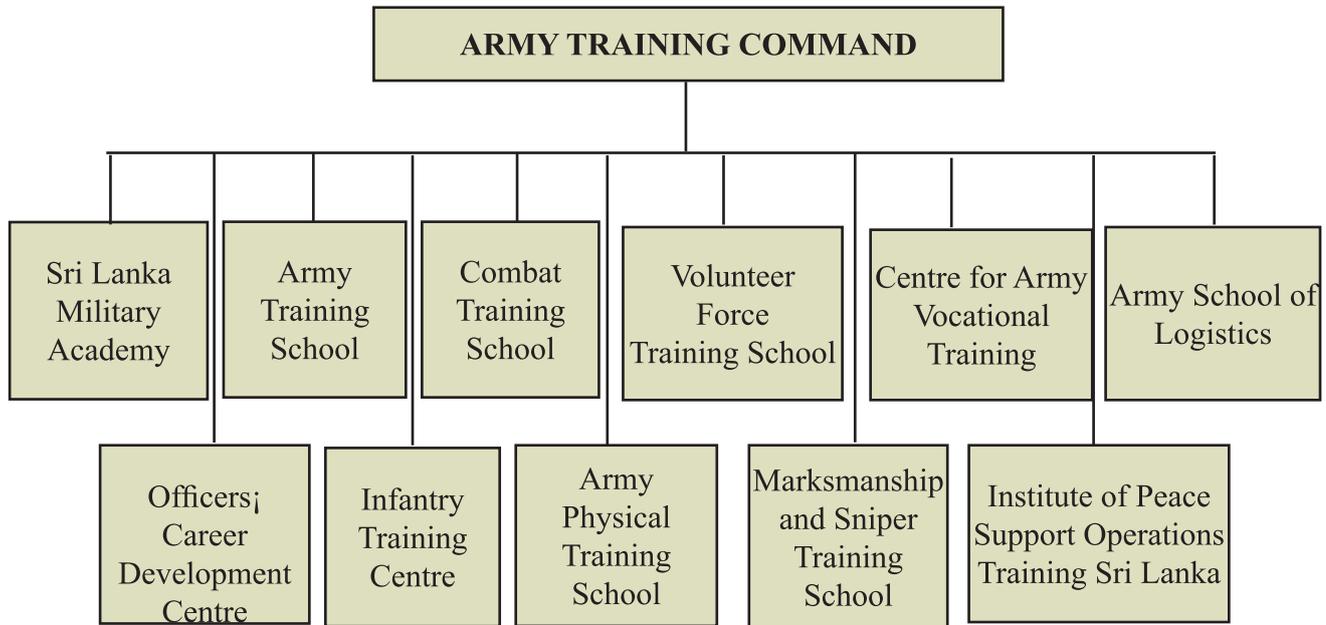


Diagram 21.1: Establishments Under the Army Training Command.

2. **General Survey.** The Army Training Command is the prime organization established to foresee the Army Training and developing strategies for the Sri Lanka Army. The Strategic and Doctrine wing of this headquarters has completed the final draft of the Sri Lanka Army Capstone Doctrine, the open doctrine of the Sri Lanka Army. In addition this headquarters doctrine wing is in the process of formulating a book on Sri Lankan Experience in 30 Years of War based on war fighting experiences that the Sri Lanka Army acquired during three decades of war. At present, the Army Training Command is in the process of preparing first draft of the Book.

3. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Army Training Command under the period of review are as follows:

a. **Strategic and Doctrine Wing.** Finalized the doctrine publication requirement of Sri Lanka Army. During the process of formulating doctrines and publications, it was identified that all doctrinal publications are to be arranged under four main levels.

- (1) **Level one.** Operations of war and general staff publications.
- (2) **Level two.** Doctrinal publications specific to arms.
- (3) **Level three.** Publications used by respective training establishments, arms and services.
- (4) **Level four.** Individual, groups and institutional researches and scholarly articles.

## RESTRICTED

b. **The First Level Publication.** Capstone Doctrine completed waiting for approval for publication.

c. Abbreviation book completed and forwarded for approval.

d. Preparation of estimate process booklet for cadets.

e. **Training Wing.**

(1) During the Training Coordinating Conference, Commander of the Army directed Commander Army Training Command to take over handling of all the training matters in the Army with effect from 22 September 2016. Therefore, Headquarter Army Training Command has the authority to grant approval for conduct courses, cancelation of courses and evaluating of course curriculums etc...

(2) Most of the training schools come across practical problems when they conduct training on live firing due to the limited availability of ranges and when ranges are located closer to inhabitant area. Therefore, the requirement of new training methodologies were identified and projected to Army Headquarters. The Commander of the Army responded to the matter positively and agreed to provide Small Arms Firing Simulator System which was introduced by CRD – MOD. Therefore, this headquarters planned to place those systems at Army Training School, Infantry Training Centre, Combat Training School and Marksmanship and Sniper Training School in near future.

4. **Main activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Army Training Command during the period under review are as follows:

a. **Strategic and Doctrine Wing.**

(1) Interaction with a doctrinal development delegation from Indian Army Training Command in 2017 doctrinal development process

(2) Visit by a team of doctrinal development delegation from Army Training Command, Diyatalawa for the revision of the final draft of the Sri Lanka Army Capstone Doctrine to Indian Army Training Command.

b. **Training Wing.**

(1) Arranged Capacity Building 5 days workshop to government officials in Jaffna District. This programme builds the image of the army within government officials in Jaffna District.

(2) Establish virtuous officer carrier development system within organization of army with introducing JSC and JCC course as mandatory for all officers.

(3) Introduce common syllabus format for all training establishment of Sri Lanka Army.

5. **Capacity Development Activities.**

a. **Training Facet.** Following areas were explored as capacity development in year 2016:

(1) **Sri Lanka Military Academy (SLMA).** Drill Instructor Course which was conducted at Combat Training Centre has been relocated in Sri Lanka Military Academy.

## RESTRICTED

(2) **Officer Career Development Centre (OCDC)**. Increased number of participant Offices for the Junior Command and Staff Course (JC&SC) from 30 to 80 in each course.

### 6. **Analysis and Evaluation of Activities.**

a. **Obtain Outside Support for Doctrinal Writing.** Nominating of outside officers for doctrinal writing was not success. Therefore, it has to be done by officers of doctrine wing and get expertise ideas later.

b. **Matters Pertaining to Training.**

(1) All Army Training Schools/ Establishments have been directed to conduct training on specified training areas as to avoid duplications of courses within the Army Training Schools as well as other training schools/ establishments which are under command to Security Force Headquarters and Regimental Centers. All Army Training Establishments conduct courses as per the instructions given by the Army Training Command.

(2) **Reviewing Block Syllabus of Quarter Master Commissioning Course.** To make potential QMs in the Army, the Block Syllabus was reviewed as the prevailing Syllabus does not meet the Army required standard in the present day context.

(3) **Reviewing Block Syllabus of Clerk Course.** The course curriculum was reviewed to include computer training module as most of the Army establishments are familiar with computer based correspondences.

### 7. **Issues and Challenges.** During the period of review, Army Training Command had to face following issues and challenges:

a. Some of projected works are:

(1) Publishing of Sri Lanka Army Capstone Doctrine.

(2) Publishing of Intelligent Battle Preparation /Estimate Process and Abbreviation books.

(3) Revision of level two General Staff Publications.

b. Publishing of Capstone Doctrine / Abbreviation book/ Estimate process book for cadets. Waiting for Army Headquarters approval.

c. **Limited Availability of Field Training Areas.** At present, most of the training schools encounter practical training issues due to non availability of field training areas to conduct training. Though the Army has gazetted field training areas, those cannot be utilized due to civil presence in area closer to field training areas.

### 8. **Future Perspectives.** The following areas have been identified to explore from the year 2017 and onwards:

a. Existing doctrines to be checked by expertise.

b. Formulation of level two General Staff publications as per the hierarchy of the Sri Lanka Army Doctrine.

c. Senior Command Course and MOI course to be commenced once the constructions of Teaching Building completed at Officer Career Development Centre.

**RESTRICTED**

**HEADQUARTERS LOGISTIC COMMAND**

1. Logistics Command will function under the Army Headquarters and will be responsible to the Commander of the Army in respect of its responsibilities and duties. The Headquarters Logistic Command is located at Salawa, Kosgama. Headquarters Logistic Command is exercising the administrative control over the Service Units in the army through respective Regimental Centers.

2. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Headquarters Logistic Command under the period of review are as follows:

a. **Administrative.**

- (1) Timely completion of Trade Tests in the First and Second Half of the year.
- (2) Inspect Regiments and successful completion with regard to Trade Tests in Administrative Inspection of the Chief of Staff.

b. **Welfare.**

(1) A Pre-School for the children of Ranviru Gama Kosgama, functions under the close supervision of this Headquarter on following concessionary charges. Since most of the villagers are disabled/affected Army families (serving/retired), this uplifts their living conditions and beneficial for betterment of their children.

(a) Registration Fee - Rs. 1000.00

(b) Monthly Fee - Rs. 1000.00

(2) Following activities were concluded during the appraisal year 2017:

(a) Annual Sinhala New Year Festival.

(b) Annual Educational Tour.

(c) Annual Concert.

3. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Headquarters Logistic Command during the period under review are as follows:

a. **All Regiment Trade Tests.**

(1) **Clerk (General Duties).** As per the guidance of this Headquarter, all clerks (General Duties) tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Sri Lanka Army Service Corps.

(2) **Catering Assistant.** As per the guidance of this Headquarter, all catering Assistant tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Sri Lanka Army Service Corps.

**RESTRICTED**

(3) **Driver (Motor Transport)**. As per the guidance of this Headquarter, all driver (Motor Transport) tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Sri Lanka Army Service Corps.

(4) **Carpenter**. As per the guidance of this Headquarter, all carpenter tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Corps of Engineer Service.

(5) **Painter (Building)**. As per the guidance of this Headquarter, all painter (Building) tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Corps of Engineer Service.

(6) **Storeman (Technical)**. As per the guidance of this Headquarter, all storeman (Technical) tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Sri Lanka Army Ordnance Corps.

(7) **Regimental Band**. As per the guidance of this Headquarter, all members of regiments Band were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre, Directorate of Army Band and Drama Art.

(8) **Cultural Dance**. As per the guidance of this Headquarter, all members of Cultural Dance of Army were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre, Directorate of Army Band and Drama Art.

(9) **Painter (Vehicle)**. As per the guidance of this Headquarter, all painter (vehicle) tradesmen of all regiments were examined on their respective trade classes. All the examinations were carried out by a board officers from Regimental Centre Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers.

b. **Usage of Allocated Funds**. Funds were allocated from Army Headquarters for various proposes including maintenances, welfare, training and to maintain sanitary facilities and those funds were used effectively for the benefit of soldiers and maintain the camp in standard.

SER	VOTE	ALLOCATION (Rs)	EXPENDITURE (Rs)	BALANCE (Rs)
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Ground Maintenance	120,000.00	120,000.00	-
2.	Detergent	15,000.00	15,000.00	-
3.	Barrack Items Repair	75,000.00	750,000.00	-
4.	News Papers	71,000.00	69,380.00	1,620.00
5.	Stationery	255,000.00	251,211.27	3,788.73
6.	Training Grant	10,000.00	10,000.00	-
7.	Railway Warrants	3,000.00	3,000.00	-
8.	Bus Passes	2,000.00	-	2,000.00

Table 16:1 Usage of Allocated Fund.

4. **Analysis and Evaluation of Available Resources.**

- a. **Admin.** Administration matters pertaining to Officers and Other Ranks posted/ attached to this Headquarters were carried out with the available resources.
- b. **Military Operations.** No participation in military operations as the Role and Tasks of Logistics Command do not dictate security aspects.
- c. **Communication Equipment.** This Headquarters is always ready to support other locations with various communication equipment to perform any operational or none operational task.

SER	DESCRIPTION	QTY
(a)	(b)	(c)
<b>CONFERENCE HALL ITEMS</b>		
1.	Central Control Unit	1
2.	Charrmanunhs	1
3.	Micro Phone	19
4.	Delegate Unit	18
5.	Power Amplifier	1
6.	Wall Mount Speaker	8
7.	3 KVA UPS	1
<b>MASS COMMUNICATION EQUIPMENT</b>		
1.	Two Zone Amplifier	1
2.	PA Amplifier	2
3.	Professional Speakers	4
4.	Speaker Stand	4
5.	DVD/MP3 Player	1
6.	Table Microphone Stand	2
7.	Floor Microphone Stand	2
8.	Dynamic Microphone	2
9.	Horn Speaker	4
10.	Gooseneck Microphone	2
11.	Clip-on Microphone System	2
12.	Wireless H/H Microphone	2
13.	Audio Mixer Console	1
14.	3 KVA UPS	1
<b>EXCHANGE EQUIPMENT</b>		
1.	Nakayo Unit	2
2.	Nakayo Console	1
3.	DT-500 Iwtsu Phone	12
4.	Beetel Phone	08

Table 16:2 Details of Communication Equipment.

5. **Issues and Challenges.** During the period of review, Headquarters Logistic Command had to face following issues and challenges:

a. **Unmet Targets.**

(1) **Administrative.** Implement the modifications to the Army Routing Order 12/2015 which is to the regularize Trade system of the Army.

b. **Infrastructural.**

(1) Provided whatever possible assistance to the civil society around the camp to uplift their living expectations, which were shattered after the explosion that took place in the camp on 05.06.2016.

(2) Construction of 100 x 20 new accommodation building for Other Ranks is almost completed.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**HEADQUARTERS CHIEF FIELD ENGINEER**

1. Headquarters Chief Field Engineer is responsible to advise the Commander of the Army on his strategic level decisions pertaining to field and plant engineering matters. The Chief Field Engineer is responsible for the smooth functioning of all field and plant engineer tasks entrusted to the Corps and also engineer advisor to the Commander of the Army making it necessary for close coordination with the Army Headquarters and relevant establishments. With the development plan of the country, the Corps of Engineers has been extensively involved in national and construction projects and humanitarian demining in addition to the routine field and plant engineer tasks.

2. **Achievements of the Year.** During the period Headquarter Chief Field Engineer has contributed immensely towards the military and national development projects in the country. Army engineers assisted the government in nation development and rehabilitation projects such as “Sirisara Pivisuma” development programme - Trincomalee district and “Pibidemu Polonnaruwa” development programme, restoring irrigation tanks, construction of roads and tracks, manufacturing of organic fertilizer for farmers with the direction of Presidential Secretariat. Sri Lanka Army Humanitarian De-mining Unit (SLAHDU) has passed remarkable milestone of it’s professionally by winning MDD team of the year 2017 conducted by Marshall Legacy Institute (MLI’s). Commander Engineer Brigade and MDD team were awarded “Clearing the Path Gala” on October 24th in Washington, DC USA.

3. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Headquarters Chief Field Engineer during the period under review are as follows:

a. **Plant Projects.** The Headquarter Chief Field Engineer has been supported the national development project throughout the year in all over the country. The main area of plant machinery contribution includes the development of infrastructure facilities such as renovation of tanks, road networks, clearing jungles to facilitate to enhance the life standard of Trincomalee district specially under “Sirisara Pivisuma” development programme.

SER	PROJECT	ESTIMATED COST (Mn.)
(a)	(b)	(c)
1.	Manufacturing of Organic Fertilizer for Farmers with the Direction of Presidential Secretariat at Pelwatta	30
2.	“Sirisara Pivisuma” Development Programme - Trincomalee District	350
3.	Preparation of “SATHIPOLA” - Walasmulla	2.57
4.	Uprooting of 50 Hectares of Kalapu Andara Trees at Thabbowa for Sadahiru Seya Project.	5.3
5.	Construction of Tri Forces Headquarters - Battaramulla	35
6.	Jungle Clearing Around the Maththala Air Port	8.48
7.	Development Project Stage III at Sirimavo Bandaranayake College Colombo	19
8.	Earth Works at Kandy Hospital	0.42
9.	Development Task at Gangarama Temple at Ingiriya	1.16
10.	“Pibidemu Polonnaruwa” Development Programme	155.07
11.	Jungle Clearing at Eradumaduwanul	4.03
12.	Development Works Nagananda Temple at Kelaniya	10.7
13.	Development Works at Handagala Kanda Temple	0.48
14.	Reinstallation of Bandaranayake Statue at BMICH	0.25
15.	Earth Works at Kankasanthurai Port	0.50

**RESTRICTED**

SER	PROJECT	ESTIMATED COST (Mn.)
(a)	(b)	(c)
16.	Transport of "Fiber Dageba" to Darmashanthi Temple - Wellawatta	0.05
17.	Transport of "Buddha Statue" to Rangala Temple	0.06
18.	Construction of Sport Ground and Pavilion at Kubukgete Maha Vidyalaya	5
19.	Construction of Passenger Flyover - Ibbagamuwa Defence College	10

Table 17:1 Plant Projects.

b. **Field Engineer Projects.** Field engineer troops contributed immensely towards the national development projects such as Field Bridge construction projects, manufacturing of organic fertilizer for farmers.

c. **Humanitarian Demining.** Sri Lanka Army Humanitarian De-mining Unit is the major force in the country's de-mining operation and its contribution has far-outweighed the collective contribution of all other agencies. With the assistance of government and foreign contribution, Army de-miners were able to accelerate humanitarian de-mining operations in the North and East of country and facilitated the elevating live hood of its population. Further in year 2017 the Sri Lanka Army humanitarian de-mining unit received 18.5 million rupees from the Ministry of Prison, Reforms, Rehabilitation, Resettlement and Hindu Religious Affairs for demining task.

4. **Capacity Development Activities.** In contrast to the traditional practices, the following steps have been taken to enhance the capacity of the organization in order to provide efficient, accurate and more robust outcome:

a. Assistance obtained from United States embassy to enhance the capacity and knowledge of Chemical Biological Radiation and Nuclear (CBRN), Mine Detecting Dog (MDD) and Explosive Ordnance Device (EOD) fields conduct courses under the Engineer Brigade such as basic De-miner, Explosive Ordnance Device Level 3, Humanitarian De- mining Management (HDM).

(1) **Courses Conducted.**

SER	COURSE	NUMBER OF STUDENTS		DURATION
		OFFICERS	OTHER RANKS	
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Chemical Biological Radiation and Nuclear Basic Course	53	53	09/01/2017 - 19/01/2017
		40	40	06/03/2017 - 15/03/2017
		35	35	22/03/2017 - 31/03/2017
		42	42	17/07/2017 - 27/07/2017
2	Explosive Ordnance Device Dog Course	08	08	05/06/2017 - 07/10/2017
3	Explosive Ordnance Device Level III Course	25	25	18/09/2017 - 29/09/2017
4	Advance Medic Course	10	10	18/09/2017 - 29/09/2017
5	Veterinary Course	12	12	18/09/2017 - 29/09/2017

Table 17:2 Courses Conducted.

5. **Issues and Challenges.** During the period of review, Headquarters Chief Field Engineer had to face following issues and challenges:

- a. Maintenance and repair of engineer assets have become a challenge due to rapid wear and tear caused by continuous employment and mixtures with different brands.
- b. Preparation of deployment of Explosive Ordnance Disposal (EOD) troops in United Nations missions have become a challenge due to scarcity of equipment demanded by the United Nations. Therefore, the Explosive Ordnance Disposal squadrons should be equipped with latest specialized Explosive Ordnance Disposal Equipment.
- c. Employment of the Chemical, Biological, Radiological and Nuclear (CBRN) Squadron on Mission Oriented Protective Posture (MOPP) is a challenge owing to inadequate equipment to respond in different levels of potential hazardous situations.

6. **Future Perspective.**

- a. Field units deployed in the field are to be prepared to face for any eventualities. Therefore, Explosive Ordnance Disposal, Humanitarian Demining Management, Chemical, Biological, Radiological and Nuclear and Plant Specialist Troops are to be properly trained, equipped and integrated with EDDs and be prepared to face for potential threats of attack, defeat and exploit UXOs, IEDs and weapons of mass destruction.
- b. At present there are thirteen different types of Engineer Regiments performing covering the entire Island under the Engineer Brigade which caused heavy operational, administrative and logistic workload for the entire fmn brigade. Hence there is a need of raising another Engineer Brigade in future would further enhance the productivity whilst avoid potential constraints.

(1) **Funds Allocations - 2017.**

SER	FUND ALLOCATION	AMOUNT (Rs)
(a)	(b)	(c)
1.	Fuel for Demining Operations	10,100,000.00
2.	Stationeries	903,289.00
3.	Maintenance of Mine Detecting Dog	745,650.00
4.	Purchase of Paint and Thinner	300,000.00
5.	Purchase of Drone Camera	455,000.00
6.	Purchase of Tyre and Tube	3,000,000.00
7.	Computers and Printers	500,000.00
8.	Wooden Picket	800,000.00
9.	Nylon Cord and Mine Shine Board	821,061.00
10.	Overall Kit	875,000.00
	<b>Total Amount</b>	<b>18,500,000.00</b>

Table 17:3 Funds Allocations.

**RESTRICTED**

(2) During the period under review, 358 De-miners who belongs to Corps of engineers engaged in humanitarian de-mining activities in order to carry out much demanded task. The officials of United Nation Development Project (UNDP) played a major role on technical assistance to meet the international standard.

(3) Mine contamination area of the country as at 30 Sep 2017 was 25,554,460 sqm. The total area cleared by Army Humanitarian De-mining Unit up to now 944,574,279 sqm. Progress made by the Army since 01 January 2017 to 01 December 2017 is as follows:

SER	DISTRICT	TOTAL AREA CLEARED	RECOVERIES			
			AP	AT	UXO	ERW
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
1.	Batticaloa	29,292	1,237	-	-	44
2.	Ampara	11,038	110	-	-	1
3.	Trincomalee	7,908	704	5	-	2
4.	Jaffna	166,112	293	20	-	2
5.	Mannar	12,206	366	-	-	4
6.	Kilinochchi	46,912	1,002	-	-	46
7.	Mulativu	990,606	1,287	-	-	51
8.	Vavuniya	20,252	-	-	-	1
9.	Anuradapura	486	2	-	-	-
10.	Puttalam	486	14	-	-	-
	<b>Grand Total</b>	<b>1,285,298</b>	<b>5,015</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>151</b>

Table 17:4 Mine Contamination Area of the Country.

(4) United Nations International Children's Emergency Fund (UNICEF) funded and trained Sri Lanka Army to conduct Mine Risk Education (MRE) to protect people who live closed to mine contamination areas. During the under review period 280 families were educated.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**HEADQUARTERS CHIEF SIGNAL OFFICE**

1. The Headquarters Chief Signal Office is responsible for provision of Information Communication Technology (ICT) support for the smooth functioning of Command, Control, Communication, Computers, Cyber, Intelligence (C5I) and the process of Information Technology and Electronic/Cyber Warfare. The role and the task of Headquarters Chief Signal Officer is stipulated in vide reference Army Routine Order 44/2007, the raising instructions of Headquarters Chief Signal Officer in 2007.

2. Directorate of Information Technology and Headquarters Signal Brigade are the two main operational under command elements of the Headquarters Chief Signal Officer, which also comprises of 7 Classic Signal Regiments (operationally under command to Signal Brigade), 2 Information Technology Regiments, 1 Communication Technology Regiment, 1 Cyber Security Regiment, School of Signals and 1 EW Sqn as indicated below:

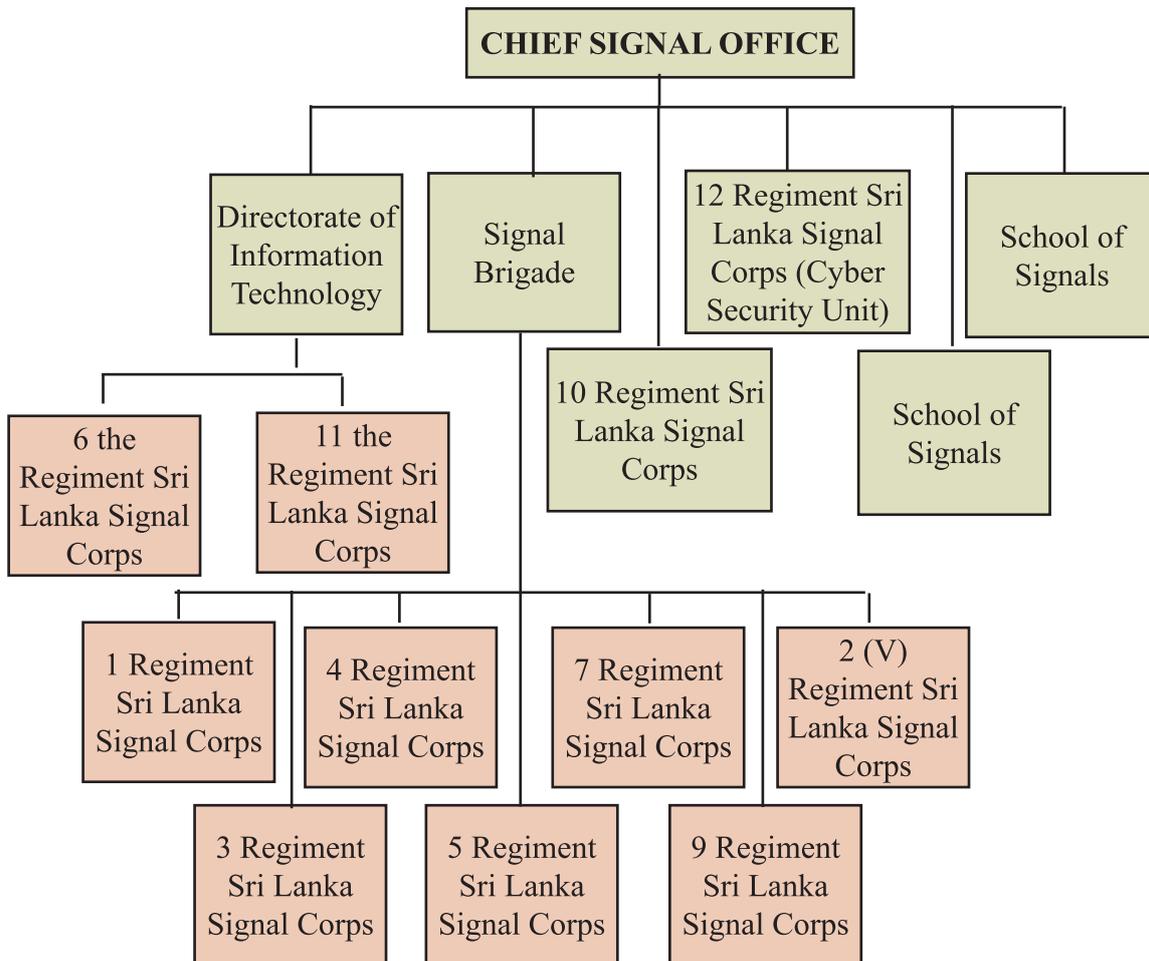


Diagram 17.1: Establishments Under the Office of Chief Signal Officer.

3. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Headquarters Chief Signal Office during the period under review are as follows:

a. **Radio Communication.** Army Command network was maintained and radio communication was provided for various events including exercises/ceremonies and special events as per the direction of the Army Headquarters. Radio communication equipment were provided for the United Nations missions in Mali, Central Africa, Lebanon and Sudan.

**RESTRICTED**

b. **Line Communication.** Line communication was provided up to battalion level including newly established Headquarters. Telephone exchanges were established at Army training institutions. Telephone exchange at SFHQ(West) - Panagoda was replaced with high capacity exchange which functions with advanced technology.

c. **Enhancement of Army Microwave Backbone (Voice/Data/Video).** Army Microwave Backbone Project was initiated in the year 2010 to integrate all branches and directorates of the Army Headquarters. All the Divisional Headquarters have been connected to the Army Microwave Backbone to date. Live video streaming coverage was provided for the following major events:

- (1) Independence Day parade.
- (2) 3 Exhibitions at BMICH.
- (3) Exhibition at Youth Centre, Maharagama.
- (4) President's speech at Military Hospital, Narahenpita.
- (5) President's speech at Cormorant Strike exercise.
- (6) Disaster at Meethotamulla Garbage Dump.

d. The enhancement in the capacity of Microwave backbone in 2017 is as follows:

SER	LOCATION		CAPACITY	
	FROM	TO	PREVIOUSLY	ENHANCED
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)
1.	Panagoda	Meerigama	32Mbps	150Mbps
2.	Meerigama	Hanthana	32Mbps	150Mbps
3.	Hanthana	Karagasthenna	32Mbps	150Mbps
4.	Karagasthenna	Madukanda	32Mbps	150Mbps
5.	Karagasthenna	23 Division Punanai	32Mbps	150Mbps
6.	Kokavil	Oddusudan	32Mbps	150Mbps
7.	Madukanda	Laggala	32Mbps	64Mbps

Table 18:1 The Enhancement in the Capacity.

e. The newly established Microwave links are as follows:

- (1) Kokagala to 24 Division Ampara.
- (2) Kokavil to Forward Maintenance Area (Kilinochchi).
- (3) Kokavil to Pooneryn.
- (4) Pooneryn to 522 Brigade Irattapaley.
- (5) Panagoda to Sumsudeen Building .
- (6) Panagoda to Sri Lanka Army Ordnance Corps Dombagoda.

f. **Mobile Communication Network (MCN).** Continued to support further implementation of Mobile Communication Network as directed by the Ministry of Defence. Assistance was provided to Dialog PLC, Mobitel (Pvt) Limited, Bharti Airtel Limited, Hutch (Pvt) Ltd and Etisalat (Pvt) Ltd in establishing Mobile transmitting stations in the Army Camps to extend such mobile networks to North and East and other remote areas while providing the sharing facility to other Mobile Communication Service Providers.

## RESTRICTED

g. The income generated by sharing Army communication towers with other service providers was deposited in the Army Welfare Fund. 30% of the deposited money was claimed and transferred to Government Consolidated Fund.

h. **Awards by the Federation of IT Industry of Sri Lanka.** The Best Demonstrated Stall award was bagged by the Corps of Signals in INFOTEL - 2017 National ICT Exhibition and Conference held at Bandaranaike Memorial International Conference Hall (BMICH) on 2 to 5 November 2017.



Receiving Awards for the Best Demonstrated Stall at INFOTEL - 2017

i. **Provision of LED Screens.** LED screens were provided for 116 events organized by civil organizations and government organizations, Institutions specially for the national programme and campaigns under the patronage of His Excellency the President. Some of the events are as follows:

- (1) Supan Praja Abhimani Conference.
- (2) National Anti-Cigarette National Day.
- (3) Yowun Puraya Vocational Training and Education Exhibition.
- (4) Rata venuwen Pibidena Pulasthipura Yauwanaya Youth Camp.
- (5) Mathin Thora Ratak - A Country free of Drugs and Alcohol.



INTENTIONALLY LEFT BLANK

j. **Provision of Public Address System.** The summary of Public Address system service provided by 10th Regiment, Sri Lanka Signal Corps (Communication Technology) and other Regiments are as follows:

SER	TIME PERIOD	LOCATIONS	DESCRIPTION
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	From 2017.01.01 to 2017.11.30	Headquarters, Sri Lanka Volunteer Force, Dasa Building, 22, 24, 58, 62, 64, 68 Division, 5, 7, 10th Regiment Sri Lanka Signal Corps, Institute of Peace Support Operations Training - Sri Lanka, Army Training School - Maduruoya	Establishment of new Public Address System
2.	From 2017.01.01 to 2017.11.30	Regimental Centre, Sri Lanka Signal Corps	Establishment of new Public Address System (Conf Hall)

Table 18:2 Provision of Public Address System.

k. **Software Development and Maintenance Projects /Web Site Development Projects /Special Projects.**

a. **Software Development and Maintenance Projects.** The following software development and maintenance projects were carried out by the Software Development and Engineering Wing of Directorate of Information Technology in 2017.

b. **Web Site Development Projects.** The following Web Site Development projects were carried out by the Web cell of Directorate of Information Technology in 2017.

c. **Special Projects.** The following Special projects were carried out by the Signal Research and Development Wing with the guidance of Directorate of Information Technology in 2017.

- (1) Small Arms Simulator - Stage 2.
- (2) The Quadcopter with the Guidance of Global Positioning System (GPS).
- (3) Throw Robot with VR.
- (4) Radio Set Locator.
- (5) Digital Situational Awareness Map System with GPS Tracking.
- (6) Software Defined Networks.
- (7) Software Defined Radio (Sri Lanka Army GSM Network).



Shooting practices with Small Arms Simulator



A Signal officer is briefing the Prime Minister and Ministers/VIPs about Digital Situational Awareness Map System with GPS Tracking at Exhibition - Maharagama

4. **Details of Funds Allocated for year 2017.** Details of all the allocated funds for the year of 2017 and progress of expenditures up to 30/11/2017 are as follows:

SER	VOTE	ALLOCATED AMOUNT	EXPENDED AMOUNT
(a)	(b)	(c)	(d)
<b>CAPITAL VOTE</b>			
1.	Communication Out lay Vote	148,113,024.21	112,390,887.69
2.	Rehab and Renovation Vote	80,000,000.00	52,512,771.06
<b>RECURRENT VOTE</b>			
1.	Communication Spares Vote	60,000,000.00	59,713,365.76
2.	Spares for Computer Equipment Vote	32,000,000.00	27,878,712.97
3.	Communication Equipment Repair Vote	9,000,000.00	5,222,576.50
4.	Communication Network Repair Vote	12,000,000.00	9,444,265.81
5.	Computer Equipment Repair Vote	20,000,000.00	11,981,333.34
6.	Communication Equipment Hiring Vote	3,500,000.00	1,529,110.00
7.	Postal Vote	2,200,000.00	1,770,700.00

Table 18:3 Details of Funds Allocated for Year 2017.

5. **Capacity Development Activities Carried Out in 2017.**

a. **Recruitment.** Following are the details of the Information Technology Officers recruited on professional basis in year 2017.

(1) Details of Information Technology Officers enlisted in the year of 2017 are as follows:

- (a) Hardware Engineer - Captain 01.
- (b) Software Engineer - Captain 02.
- (c) Software Quality Assurance Engineer - Captain 01.

**RESTRICTED**

b. **Training Sessions.** Following training programs have been conducted by the Directorate of Information Technology and 12th Sri Lanka Signal Corps , on software projects and Cyber Security awareness methodologies:

a. Training sessions for the Other Ranks on Carrier Development Management System were conducted at Regimental Centre Sri Lanka Artillery, Regimental Centre, Sri Lanka Engineers, Regimental Centre Sri Lanka Light Infantry, Regimental Centre Corps of Engineer Services, Regimental Centre Sri Lanka Sinha Regiment and Sri Lanka Vijayabahu Infantry Regiment.

b. Training sessions on Procurement Management System were conducted at Master General Ordinance Branch, Headquarters Chief Field Engineer, Headquarters Chief Signals Officer, Directorate of Plans, Directorate of Pay & Records, Directorate of Assets Management, Directorate of Army Medical Procurement Service, Directorate of Engineer Services, Directorate of Supply and Transport, Directorate of Ordnance Services and Directorate of Electrical and Mechanical Engineering.



Training sessions conducted on Procurement Management System

c. Awareness training sessions were conducted by 12th Sri Lanka Signal Corps for the Officers and Other Ranks at each Regimental Headquarter and all Security Force Headquarters on Cyber Space and Sri Lanka Army Cyber Security Policy. Further, Cyber Audits were conducted in all Security Force Headquarters, Divisions and Brigades



The Commanding Officer 12th Sri Lanka Signal Corps Conducting a Training Session

**RESTRICTED**

6. **Ranaviru Information Technology Training Institute (RITTI).** Details of the courses were conducted by Ranaviru Information Technology Training Institutes in 2017 are as follows:

SER	NAME OF THE COURSE	NO OF COURSES	NO OF STUDENTS PARTICIPATED
(a)	(b)	(c)	(d)
<b>RANAVIRU INFORMATION TECHNOLOGY TRAINING INSTITUTE - PANAGODA</b>			
1.	Awareness Course for Information Technologies	2	113
	Computer Hardware and Network Engineering Course	1	37
	Computer Graphic Designing Course	2	29
	Sri Lanka Computer Competency License Course	1	46
<b>RANAVIRU INFORMATION TECHNOLOGY TRAINING INSTITUTE - ANURADHAPURA</b>			
2.	Sri Lanka Computer Competency License Course	1	12
	Computer Hardware and Network Engineering Course	1	26
	Computer Graphic Designing Course	1	4
	Awareness Course for Information Technologies	1	7
	Certificate in Applied Information Technology - for clerk	3	58
<b>RANAVIRU INFORMATION TECHNOLOGY TRAINING INSTITUTE - KANDY</b>			
3.	Certificate in Applied Information Technology - for clerk	1	17
	Ranaviru Information Technology Training Institute - Kokavil		
	Certificate in Applied Information Technology - for clerk	6	232
<b>RANAVIRU INFORMATION TECHNOLOGY TRAINING INSTITUTE - KURUWITA</b>			
4.	Certificate in Applied Information Technology - for clerk	6	106
<b>Total</b>		<b>26</b>	<b>687</b>

Table 18:4 Details of the Courses.



Instructor is teaching the students of Ranaviru Information Technology Training Institute

**RESTRICTED**

7. **Future perspective.** Recommendations and future plans are as follows:
- a. Further enhancement of Information Communication Technology based communication systems within the Army whilst integrating Army Headquarters and all higher formations down to Brigade /Unit level as per the Voice/Data Network expansion project.
  - b. Active participation in Humanitarian Assistance for Disaster Relief (HADR) Operations while providing necessary service facilities for the relevant relief services.
  - c. Introducing a modern radio communication system to the Regiments of Commando and Special Forces.
  - d. Development of cyber security program for computer networks used by the Army and identification of the shortcomings of digital infrastructure.
  - e. Help to minimize the cost of military training by introducing hands-on training in armaments in the army such as Small Arm Simulator.
  - f. Provide technical support for Nation Building Programme in assisting other security services, public companies and private institutions.
  - g. Enhance the knowledge of officers and other ranks belonging to the Regimental Centre Sri Lanka Signal Corps and other regimental officers / Other Ranks, with modern vocational training programs in modern electronic and information technology training.
  - h. Find solutions to achieve the Army capacity building requirements by designing and modernizing resources discovered thorough the enhancement of research and development projects.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**OFFICE OF DIRECTOR GENERAL SPORTS**

1. The Office of Director General Sports is entrusted with formulating comprehensive strategies for the advancement of all disciplines of sports in the Army in order to achieve National, Regional and Olympics standards while formulating methodologies to recruit sportsmen and sportswomen who have excelled at the national level to the Army. In addition to that, supervision of the functions of the Directorate of Sports, selection of suitable players from Army tournaments for Army Sports Pools, Supervision and coordination of all activities of Army Sports Pools, selection of suitable personnel as coaches for the Army sports team and coordinating the administrative aspect relevant to their employment, management and administration of all aspects relevant to the field of sports are executed by the Office of Director Sports

2. **General Survey of the Year.**

a. **International Competitions.** Army Sportsmen and Sportswomen of various sports disciplines were participated in international sports meets, during the period under review. The achievement details are given below:

SER	GAME	GAME	EVENT	PLACE	COUNTRY
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Athletics	22nd Asian Athletics Tournament	Javelin	2nd Place	India
			400m x 4	2nd Place	
		Thailand Open Track and Field Championship	400m	Gold	Thailand
			Decathlon	Silver	
			3000M Steeplechase	Silver	
			Triple Jump	Silver	
		Asian Grand Prix Athletics Tournament 1st Step	800 M	Gold	China
			100 M	Silver	
		Asian Grand Prix Athletics Tournament 11 Step	100 M	Silver	
		Asian Grand Prix Athletics Tournament 111 Step	800 M	Gold	Malaysia
		5th Asian Indoor Athletics Festival	800 M	Gold	
			100 M	Gold	
		20 th International Athletics Tournament	400M Hurdles	Gold	
			Long Jump	Gold	
			800 M	Silver	
		Philippine Open Invitation Athletics Tournament	Triple Jump	Silver	Philiphine
				Bronze	
		24th HCMC International Athletics Tournament	3000M Steeplechase	Gold	Vietnam
		Korean Open Athletics Tournament	200 M	Bronze	South Korea
			Javelin Throw	Gold	
Brunei Open Track and Field Championship	200 M	Gold	Brunei		
	100 M	Bronze			

**RESTRICTED**

...cont

SER	GAME	GAME	EVENT	PLACE	COUNTRY
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
2.	Cricket	'The Last Man Stands World Cricket' Tournament	Men	Champion	South Africa
		National Team Represented	2 Men/ 4 Women		England, West Indies, Bangladesh, Australia,
3.	Rugger	Boniyo Sevens Tournament	5 Players Represented Team	Champion	Malaysia
		Asian 7 a Side - 1stdivision	4 Players Represented Team	Champion	Korea
4.	Netball	10 th Asian Junior Netball Tournament	3 Players Represented Team	Only Participate	Korea
5.	Karate	South Asian Karate Tournament	Below 61 Kg	Gold	Sri Lanka
			Over 68 Kg	Silver	
6.	Cycling	Tea Cup Cycling Tournament		Bronze	Sri Lanka
7.	Kabaddi	International Beach Kabaddi Tournament		Gold	Murisi
		Asian Women Kabaddi Tournament	2 Players Represented Team	Bronze	Iran
8.	Taekwondo	Korean Open International Championship		Silver	Korea
		Junjue Open International Tournament		Silver	Korea
9	Swimming & Water Polo	Asian Water polo Tournament	2 Players Represented Team	Silver	Hong Kong
10.	Soccer	Maldives Friendship Soccer Tournament	Team Participation	Champion	Maldives
11.	Weight Lifting	Commonwealth Weight Lifting Tournament	56 Kg	Silver	Australia
		Asian Powerlifting Tournament	Senior	Silver	Indonesia
		Asian Powerlifting Tournament	Junior	Bronze	South Africa
		Commonwealth Power Lifting Tournament		2 x Gold	
12.	Judo	Thailand International Judo Tournament	Below 100 Kg	Gold	Thailand
			Below 55 Kg	Bronze	
			Below 73 Kg	Bronze	
			Below 60 Kg	Bronze	
			Below 66 Kg	Bronze	

**RESTRICTED**

...cont

SER	GAME	GAME	EVENT	PLACE	COUNTRY
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
13.	Shooting	20 World Cup International Shooting IMSSU Tournament	Small Bore Rifle Open Sight	Gold	Republic of Czech
			Long Jump	Gold	
			Small Bore Light Rifle All Sight	Gold	
			Big Bore Rifle	Bronze	
			Small Bore Rifle	Bronze	
			Small Bore Rifle Open Sight (Individual)	Silver	
			Small Bore Rifle Open Sight (Individual)	Bronze	
			Small Bore Rifle Open Sight Silhouette (Individual)	Bronze	
			Small Bore Rifle Open Sight Silhouette (Individual)	Gold	
			Small Bore Open Sight Aggregate (Individual)	Gold	
			Small Bore Open Sight Aggregate (Individual)	Bronze	
			Small Bore Open Sight Aggregate (Individual)	Gold	
			Small Bore Open Sight Aggregate (individual)	Silver	
			Small Bore Open Sight Aggregate (Individual)	Bronze	
Air Rifle	Bronze				
14.	Baseball	13th Western Asian Baseball Tournament	7 Players Represented Team	Gold	Pakistan
		27th Asian Baseball Tournament	7 Players Represented Team	Gold	Taiwan
15.	Parachute	Armored Services Parachute Tournament	6 Players Represented Team	Gold	UK
		Armored Services Parachute Tournament	2 Players Represented Team	Gold	
16.	Boxing	Eight Hours Boxing Tournament	1 players Only Participation	Silver	Netherland
17.	Wushu	World Championship Wushu tournament	1 players Only participation	Bronze	Russia

Table 19:1 Details of International Competitions.

**OFFICE OF DIRECTOR GENERAL ARMY HEALTH SERVICES**

1. The Commander of the Army has approved the raising of the Director General Army Health Service Office on 22 April 2014. The Director General Army Health Service Office functions under the Army Headquarters and responsible to the Commander of the Army regarding overall function of Army Health Services.

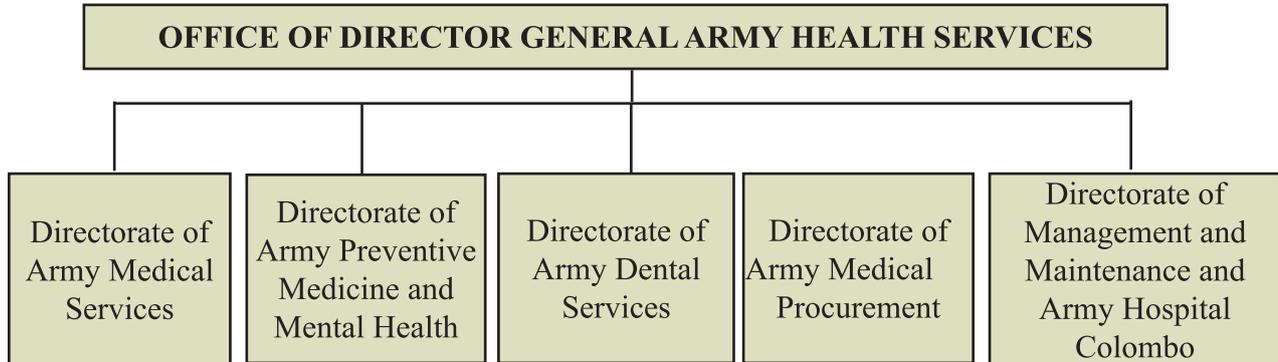


Diagram 19.1: Establishments Under the Office of Director General Army Health Services.

2. **Achievements.** Provision of facilities to serving Army personnel and their family members, ex -Army personnel and their family members and civilian staff in order to maintain the more attention to preventive aspect of diseases which have been achieved to a greater extend during last year.

3. **Main Activities and Their Progress.** . Main activities and their progress of the Office of Director General Army Health Services during the period under review are as follows:

- a. Provided medical and first aid facilities for VVIP/VIP/Diplomats sport events and other Army functions as per the requirement.
- b. Provided medical facilities in natural disasters such as flood and landslide in Western, Sabaragamu and Sothern provinces.
- c. Provided assistance to Dengue Prevention Activities initiated by National Dengue Prevention Programme with Ministry of Health, Nutrition and Indigenous Medicine.
- d. To continue with the “Healthy Army Healthy Nation” Health screening and Health education programme, specially to prevent Non Communicable Diseases among the Army personnel and their family members.
- e. Number of Inward and Outpatient department from 01.01.2017 to 31.12.2017.

(1)	Out Patients	-	463,842.
(2)	In Patients	-	57,448.

**DIRECTORATE OF ARMY MEDICAL SERVICES**

4. Directorate of Army Medical Services is coordinating all matters relevant to recruitment of Medical and Para Medical Personal to cater for normal wastage and shortfall of medical personal, develop the skills of all medical personal serving in the Army on par with scientific advancement to take up challenges in the medical field.

**RESTRICTED**

5. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Army Medical Services during the period under review are as follows:

a. Medical team of Level II hospital South Sudan performing a surgery on a South Sudan child on the permission of UN officials:



b. Development Activities Carried out in Year 2017.

(1) Following Consultant was enlisted to the Army Medical Services.

(a) Consultant Physician - 01

(2) Interviews have been conducted and following consultants have been selected to enlist in the Army. Action has been initiated to get them release from the Ministry of Health:

(a) Consultant ENT surgeon - 01  
(b) Consultant Eye Surgeon - 01  
(c) Consultant Anesthetist - 01  
(d) Consultant General Surgeon - 01  
(e) Consultant Physician - 01

(3) Conducting of training programmes for Medical officers, Nurses and Paramedics through government Health Institutions and within the army itself.

(4) Recruitment of 97 numbers with required educational qualifications to follow nursing and paramedical courses.

(5) The 240 numbers of soldiers were recruited in to the Army Medical Corps in year 2017.

(6) 70 numbers of Nursing students from Ministry of Health and 18 numbers of nursing students of Sri Lanka Army Medical Corps were taken in to the Military School of Nursing.

6. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Army Medical Services had to face following issues and challenges:

a. The Army Medical Services needs to purchased 96 Ambulances within the next 3 years to fulfill today's requirement of the Army. Details are as follows:

(1) Total Ambulance requirement	-175
(2) Available no of Ambulances	-118
(3) Number to be condemned during next 3 years	- 39
Short Fall	- 96

## RESTRICTED

7. **Future Perspectives.** Action has been initiated to get the following consultants released from the Ministry of Health to be enlisted in the Army:

- a. Consultant ENT Surgeon - 01
- b. Consultant Eye Surgeon - 01
- c. Consultant Anesthetist - 01
- d. Consultant General Surgeon - 01
- e. Consultant Physician - 01

### **DIRECTORATE OF ARMY DENTAL SERVICES**

8. This Directorate is directly under Command to the Director General Army Health Service and the aim of this Directorate is to maintain an adequate dental work force to provide dental treatment facilities to Army personnel and their immediate families in order to achieve a level of Dental fitness, in all troops which will minimize the Dental morbidity that effects their efficiency.

9. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Army Dental Services under the period of review are as follows:

- a. 04 Dental therapists were attached to the Institute of Oral Health Maharagama for Therapist Course.
- b. Dental Auxiliary Training School, University of Peradeniya allocated following vacancies and course commence on 03rd August 2017.
  - (1) Diploma in Dental Assisting Course - 01 NCO.
  - (2) Higher Diploma in Dental Technology Course - 03 NCOs.
- c. University Grant Commission allocated three dental Student vacancies for Armed Forces upon request made by the Commander of the Army request.

10. **Main Activities and Their Progress.** . Main activities and their progress of the Directorate of Army Dental Services during the period under review are as follows:

- a. 01 Dental Surgeon selected to follow the Postgraduate Diploma in Hospital Dental Practice course in the University of Colombo from 01st January 2017.
- b. 02 Dental Surgeons participated in the 21st UAE International Dental Conference and Arab Dental Exhibition- AEEDC 2017 in Dubai from 07th February 2017 to 09th February 2017.
- c. 01 Dental Surgeon selected to MD Training Programme in Oral and Maxillofacial Surgery which started from 01st April 2017.
- d. 01 Dental Surgeon successfully completed First Stage of Pre MD Programme and selected Second Stage Post MD Local Training at NCI Maharagama.
- e. Expanded and established extra consultant surgery and extended consultant's clinics up to four at Level I Dental Institute - Army Base Hospital (Panagoda).
- f. 06 Dental Surgeons were participated in Asian Regional Aesthetic Dental Congress – 2017 at Negombo which held on 27 and 28th May 2017.
- g. 01 Dental Surgeon with Surgery staff visiting to the 'Viru Kekulu' Pre School for Dental clinic at Security Force Headquarters (Central) area.
- h. 01 Dental Surgeon successfully completed Post MD Training Programme in Restorative Dentistry Stage two, Local Training and selected two years foreign training in Australia.

**RESTRICTED**

11. **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Army Dental Services had to face following issues and challenges:

- a. Difficulty of filling the vacancies of 86 Dental Surgeons and 11 Dental Consultants according to the approved establishment of Dental Services.
- b. Due to mechanical failure of Dental mobile vehicle, difficult to provide effective services to Security Force Headquarters, Division, Brigades and Battalion.

12. **Future Perspective.**

- a. Planned to enlist maximum numbers of Dental surgeons to fill the vacuum of Army Dental Service.
- b. Following vacancies allocated to the Army Dental Services in year 2018.
  - (1) Consultant in Restorative Dentistry - 01.
  - (2) Consultant Orthodontist - 01.
  - (3) Dental Surgeon - 14.
- c. Dental Mobile will be facilitating to maintain the Oral health of Army personnel.
- d. Directorate planned to represent maximum numbers of Dental Surgeons for international conferences, Dental congresses, Dental exhibitions and workshops to enhance professional knowledge and experience scientific and technical breakthroughs in Dental materials and technology that are changing the landscape of dentistry.

13. **Analysis and Evaluation of Activities.** With the expansion of the Army suggest to expand the organization structure of the Directorate of Army Dental services accordingly.

**DIRECTORATE OF ARMY MEDICAL PROCUMENT SERVICES**

14. As a result of employment of Sri Lanka Army Troops under the UN peacekeeping efforts, Sri Lanka Army Medical Corps is also extending its service in State of Sudan, Lebanon and State of Mali. Hence the procurement procedure under this Directorate also accelerated concurrently.

15. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Army Medical Procument Services during the period under review are as follows:

a. **Financial allocations for UN contingents.**

SER	VOTE	INITIAL ALLOCATION	FR 94(2) APPROVAL TO EXCEED THE VOTE	TOTAL ALLOCATION	TOTAL EXPENDITURE WITH COMMITMENT FROM 01/01/2017 TO 31/12/2017
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	222-01-2-1204	1,166,300,000.00	120,000,000.00	1,286,300,000.00	1,288,367,021.77
2.	222-01-2-1409	5,000,000.00	1,613,035.00	6,613,035.00	6,906,708.38
3.	222-01-1-3-2509	6,201,424.00	-	6,201,424.00	3,060,244.64
4.	222-01-1-3-2509	30,350,000.00	-	30,350,000.00	26,806,671.51
5.	222-01-1-3-2509	1,110,000.00	-	1,110,000.00	-

Table 20:1 Details of Financial Allocations for UN Contingents.

**DIRECTORATE OF MANAGEMENT AND MAINTAIN SERVICES**

16 **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Management and Maintain Services during the period under review are as follows:

a. **Recurrent expenditure.**

SER	VOTE	DESCRIPTION OF THE VOTE	ALLOCATED AMOUNT FOR THE YEAR 2017	APPROVED TENDER VALUE FOR THE DATE 31.12.2017	TOTAL VALUE OF G35 VOUCHERS HANDED OVER TO THE DTE OF FINANCE
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	222- 01-02-1204(IV)	Clothing and Detergents	40,000,000.00	31,240,144.97	23,341,951.73

Table 20:2 Details of Recurrent Expenditure.

b. **Performance in normal Duties.** To provide administration" logistic support and all maintains works of the Army Hospital.

c. Development works carried out and its progress.

- (1) Renovation and expansion of mortuary building.
- (2) Obtain machines and other equipment to manage waste effectively.
- (3) Maintain acquaint and fish tanks to deliver a better environment for the patients.
- (4) Grow and maintain flowers and plants to keep the standard around the hospital area.

17 **Issues and challenges.** During the period of review, Directorate of Management and Maintain Services had to face following issues and challenges:

a. **Fundraising Projects.**

SER	VOTE	CANTEEN			BAKERY		
		INCOME	COST	PROFIT	INCOME	COST	PROFIT
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)
1.	I Quarter	7,585,271.04	7,128,382.86	456,888.18	3,794,331.30	3,378,825.21	415,506.09
2.	II Quarter	7,894,265.87	6,956,467.54	937,798.33	3,151,178.41	2,796,874.86	354,303.55
3.	III Quarter	9,083,401.09	8,198,489.81	884,911.28	3,515,556.30	2,927,038.45	588,517.60

Table 20:3 Details of Fundraising Projects.

b. The fund generated from selling food and beverage items and stationery item were used to develop the hospital.

18 **Future Perspective.**

- a. Construct an alternative road to use in an emergency situation.
- b. Up keeping the landscape around the hospital.
- c. Planning of construction of fifteen storied building.

**DIRECTORATE OF PREVENTIVE MEDICINE AND MENTAL SERVICES**

19. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Directorate of Preventive Medicine and Mental Services under the period of review are as follows:

- a. Launched the Data Base on notification of Notifiable Communicable Disease.
- b. Conducted Rabies Prevention Programmes.
- c. Started awareness programs on Social Media Security.
- d. Revision and amendments to Army Routine Orders under the sections of health and hygiene in Medical Procedure.
- e. Started awareness programmes according to national action plan on prevention of sexual and gender - based violence (SGBV) in Sri Lanka Army.
- f. Started sensitization programmes on SGBV and MISP and Trained 62 health professionals.
- g. Continued screening programs on Chronic Kidney Disease of unknown etiology (CKDU) in the Army (High risk areas) and started analyzing water quality Security Force (Jaffna), Security Force (Wanni), Security Force (East), Security Force (Kilinochchi), Security Force (Mullaitive), Security Force (West), Security Force (Central) and 189 water sources were analyzed.
- h. Continued spiritual programs in Sri Lanka Army.
- i. Started publishing health messages through Army Magazines, Pay Slips and Posters.
- j. Submitted an estimate to Ministry of Defence for purchasing of 52 Motor Cycles for the use of PHIs.

20. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Directorate of Preventive Medicine and Mental Services during the period under review are as follows:

- a. Camp sanitation inspections in the Army camps in order to enhance the camp sanitation conditions and take administrative control measures to rectify.
- b. Special field hygiene Visits were conducted by Directorate of the Army Preventive Medical and Mental Health service prior to the Admin Inspections of Chief of staff - Sri Lanka Army.
- c. Vaccination programs for UN Peace Keeping Operation troops.
- d. Launched the “Mithuru Piyasa” service at Minneriya and Anuradhapura to prevent “Gender Based Violence” of all the Army personal take actions to reduce.
- e. Conducted “Behavioral Development Programs on Spiritual and Mental Health” for the Army personnel with the assistance of Dr: Lalith Ranathunga (Palaly and MHCBO).
- f. Weekly Inspections, environmental monitoring of Army establishments as constructions command of the Army.
- g. Arranged polythene recycling plant from Pradesheya Sabha Homagama to Army Cantonment Panagoda.

**RESTRICTED**

- h. Dengue prevention activities and environmental monitoring in all Army Camps.
- i. Conducted special inspections, surveillance and eradication of mosquito breeding sites at Army Camp Panagoda.
- j. Provide assistance to Dengue prevention activities initiated by National Dengue Prevention Programme - Ministry of Health.
- k. Started awareness programme on Disaster Management, Safety of Search and Rescue Teams and provide PPE.
- l. Started hazard identification, risk assessments and Sri Lanka Electrical and Mechanical Engineers workshops, Corps of Engineer Service Construction sites and Hospitals.
- m. Conducted awareness programme on Malaria/Rabies/TB and Leprosy for 350 personnel in the Army.
- n. Conducted awareness programme on occupational health and safety for 350 personnel in the Army.

21 **Capacity Development Activities Carried Out in 2017.**

SER	ACTIVITY	CONDUCTED BY	SPONSORED BY
(a)	(b)	(c)	(d)
1.	STD/HIV/AIDS Prevention TOT Programme (2 Programme of 3 days)	National STD/HIV/AIDS Campaign	National STD/HIV/AIDS Campaign
2.	Food Hygiene & GMP (1 Programme)	Institute of Sri Lanka Standards	Directorate of Training
3.	Awareness on Prevention of Malaria/Rabies/TB/Leprosy (2 programme)	Dte of APM&MHS	Directorate of Training
4.	Awareness on Waste Management for the PHIs (1 Programme)	Dte of APM&MHS	Waste Management Project Municipal Council - Kandy
5.	Awareness on Occupational Health & Safety in SL Army Work sites.	Dte of APM&MHS	Dte of APM&MHS
6.	Entomology Training for Prevention of Dengue (2 programme)	Dte of APM&MHS	Dengue Campaign
7.	MISP for Military Respond (2 Programme)	Dte of APM&MHS	Disaster Management Centre
8.	Training Programme in Food Safety & Hygiene (2 Programme)	Dte of APM&MHS	Food Control Unit Ministry of Health
9.	Awareness on Prevention of Malaria & Spread in Sri Lanka (2 Programme)	Dte of APM&MHS	Malaria Campaign
10.	Awareness on Effect for the Social Media in SL Army Person (1 Programme)	Dte of APM&MHS	Institute of CERT

Table 20:4 Details of Capacity Development Activities.

**RESTRICTED**

22 **Issues and Challenges.** During the period of review, Directorate of Preventive Medicine and Mental Services had to face following issues and challenges:

a. Shortfall of Professional Staff - Directorate of the Army Preventive Medical and Mental Health service:

- |     |  |      |
|-----|--|------|
| (1) | Consultant Community Physicians - Lieutenant Colonel | - 3  |
| (2) | Consultant Psychiatrist - Lieutenant Colonel         | - 1  |
| (3) | Consultant Community Dentistry - Lieutenant Colonel  | - 1  |
| (4) | Medical Officers                                     | - 12 |
| (5) | Dental Officers                                      | - 2  |
| (6) | Public Health Inspectors                             | - 39 |
| (7) | Staff Nurses   | - 5  |
| (8) | Dental Surgery Assistants                            | - 6  |
| (9) | Counselors   | - 41 |

b. Unavailability of a lecture hall facility in the Directorate to conduct awareness programs and lectures.

23. **Future Perspective.** Future perspectives of the Directorate are mentioned below:

a. To enhance the effectiveness of the PHI service in the Army issuing of a Motor Bike and a laptop computer for each PHI station. (52 PHI Stations).

b. Provide Reverse Osmosis Plant to Army camps with the collaboration of Ministry of Health.

c. Directorate of the Army Preventive Medical and Mental Health service has planned to introduce following courses in year 2017 collaboration with outside institutions for the Army personnel to enhance their professional knowledge on the relevant fields.

SER	NAME OF THE COURSE	TRAINING INSTITUTION	NO	COURSE DURATION	NUMBER OF COURSES
(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
1.	Diploma in Family Counseling	Sri Lanka Foundation (SLF)	30	52 Day's (Weekends)	1
2.	Certificate in Occupational Health and Safety	Faculty Of Medicine University of Colombo	30	15 Day's (Weekends)	1
3.	Diploma in Occupational Health and Safety	Faculty Of Medicine University of Colombo	30	52 Day's (Weekends)	1
4.	Diploma in Occupational Health and Safety	National Institute of Occupational Safety and Health(NIOSH)	30	52 Day's (Weekends)	1
5.	Certificate in Occupational Health and Safety	National Institute of Occupational Safety and Health(NIOSH)	30	15 Day's (Weekends)	3
6.	Diploma in Food Quality Management	Sri Lanka Standards Institution(SLS)	30	52 Day's (Weekends)	1
7.	Good Manufacturing Practices(GMP) Program	Sri Lanka Standards Institution(SLS)	30	1 Day	3
8.	Training Program in Food Hygiene	Sri Lanka Standards Institution(SLS)	30	2 Days	3

Table 20:5 Details of Courses.

## RESTRICTED

- d. Plan to conduct exhibition regarding Healthy Food Promotion for enhance to change the eating patterns of the soldiers in the Army.
- e. Plan to conduct the TOT Programmes on Social Media Security with Sri Lanka CERT.
- f. Raise awareness on infection control and vaccination among health professionals.
- g. Implement waste management systems in Sri Lanka Army.
- h. Introduce Health Management Centers in all Army establishments.
- i. Prevention of non-communicable diseases (hypertension, hypercholesterolemia, diabetes mellitus) - expansion of HAHN project and prevention of cancers.
- j. Chronic kidney disease of unknown etiology.
  - (1) Training of medical staff and Purchasing of equipment's for screening.
  - (2) Organize medical clinics for screening of Officers and Other Ranks in the Army and Monitoring of patients.
  - (3) Develop standardized IEC materials.
- k. Prevention of occupational diseases and injuries among Army personnel.
  - (1) Formulation of health and safety policies, regulations in the Army.
  - (2) Raise awareness on Occupational Health and Safety among Army Officers and Other Ranks in all regiments (2 day awareness programme) at Faculty of Medicine - University of Colombo.
  - (3) Nominate Officers and Other Ranks for Diploma and Certificate courses on Health and Safety.
  - (4) Train health and safety Officers and Other Ranks, formulate health and safety teams in all camps.
  - (5) Provide relevant Personal Protective Equipment (PPE) to workshops and work places.
  - (6) Select best worker and work place and reward them at the end of 2017.
- l. Mental Health Promotion by Preventing Stress Related Disorders - Associated with family issues.
  - (1) Publication of mental health journal.
  - (2) Psychological rehabilitation of the physically and psychologically disabled soldiers and widows.
  - (3) Conduct awareness programs on prevention of GBV in the camps.
- m. Prevention of Disasters and management.
  - (1) Formulate disaster management plans in all camps and training of troops.
  - (2) Awareness program for health professional on MISP (Minimum Initial Service Package) in disaster settings.

24 **Analysis and Evaluation of Activities:**

- a. Annual progress review meeting of Directorate of the Army Preventive Medical and Mental Health service
- b. Annual performance report of the Directorate of the Army Preventive Medical and Mental Health service
- c. Website for Directorate of the Army Preventive Medical and Mental Health service

**ARMY HOSPITAL COLOMBO**

25. Army Hospital provide Medical service for almost 185000 Officers/Other ranks and their family members.

26. **Achievements of the Year 2017.** Achievements of the Army Hospital Colombo under the period of review are as follows:

- a. The following Consultants attached by the Army Hospital for proper services
  - (1) Consultant Physician - 01
  - (2) Gyn and Obs Consultant - 02
- b. Opening of female surgical ward (wd no 2) on 25/08/2017.
- c. Establishment of mini theatre at Out Patient Department with Consultant Surgeon.
- d. Endocrinology Clinic started from 28/02/2017.
- e. Immunology Clinic started on 31/03/2017.
- f. Establishment of Gymnasium at hospital premise for officers.

27 **Future Perspective.**

- a. Implementation ENT ward, EYE ward and Genito – urinary unit and Nursing training school consist 15 storied building.
- b. Increasing strength of the Hospital Staff.

28 **Analysis and Evaluation of Activities.**

- a. Enlistment of Medical Officers/ Dental Officers and Consultant Medical Officers/ Consultant Dental Officers to fill the shortfall in the Army Health Service.
- b. Fulfill the shortage of Nurses, Para Medics and other Tradesmen of Army Health Service.
- c. Procure Ambulances for Army Health Service.

**RESTRICTED**

- d. Upgrade Medical facilities at Army Hospital Colombo, Army Base Hospitals, Field Hospitals, Medical Reception Stations, Advance Dressing Stations and Medical Inspection Rooms.
- e. Establish a Field Hospital in the Southern Province.
- f. Provide more Dental Mobile facilities for Army personnel.
- g. Establish a proper medical store as early as possible.
- h. Commence the construction of three high rise buildings at Army Hospital Colombo in the phase III.
- i. Earn new courses to enhance the knowledge of Medical Corps personnel in the field of preventive medicine and mental health such as Occupational Health and Safety, Psychological Counseling, Diploma in Food Quality Management and Training Programme on Food Hygiene and GMP for Restaurant and Catering Establishment.

INTENTIONALLY LEFT BLANK

**RESTRICTED**

**JUDGE ADVOCATE GENERAL'S OFFICE**

1. Judge Advocate General's Office is responsible for conducting Courts Martial in accordance with the Army Act and in a manner befitting a court of justice. The Judge Advocate General presides over Courts Martial by giving legal advice on any point of law or procedure which may arise during the trial. Judge Advocate General's Office is responsible for the accuracy and preservation of the records of the proceedings of all Courts Martial.

2. **Achievements in year 2017.** During the year 2017, 3 General Courts Martial were held in respect of various charges leveled against them under the Army Act. Details are given below:

SER	SECTION OF THE ARMY ACT	NUMBER OF ARMY PERSONNEL TRIED
(a)	(b)	(c)
1.	109(e) - Disgraceful Conduct	1
2.	109(e) - Disgraceful Conduct 102(1) - Neglect to Obey Garrison or Other Orders 129(1) - Conduct prejudicial to military discipline	1
3.	103(1)(a) - Desertion	1
	<b>Total number of cases</b>	<b>3</b>

Table 21:1 Details of General Courts Martial.

3. **Main Activities and Their Progress.** Main activities and their progress of the Judge Advocate General's Office during the period under review are as follows:

a. **Conducting of Courts Martial.** In 2017, 3 General Courts Martial were conducted and completed.

b. Judge Advocate General provided advice on many legal and administrative matters that had been referred to by the Commander.

4. **Capacity Development Activity Carried Out in Year 2017.** The Following programmes were conducted:

- a. Lectures on military law for officers and soldiers on Wednesdays(Training day).
- b. Participation in legal seminars organized by the Bar Association and Universities.

5. **Analysis and Evaluation of Activities.** The success of any court is dependent upon two things; the quality of judgments delivered and ensuring no backlog of cases. Judge Advocate General office constantly updates its legal knowledge by referring to latest judgments that are delivered by the Supreme Court of Sri Lanka and Courts in advanced democracies in the world and participating regularly in legal seminars. We have completed 3 trials in 2017.

6. **Issues and Challenges.** For effective function of the Judge Advocate General, there should be a Research Wing that is dedicated for legal research with a good law library and a Computer Bank. However at present, available recourses are inadequate.

7. **Future Perspective.** To meet the issues and challenges outlined above, it is proposed to establish the following sections at the Judge Advocate General office.

- a. Legal Research Section
- b. Appellate Section
- c. Records and Data Section

**RESTRICTED**

**CONCLUSION**

1. The Sri Lanka Army's role in the year 2017 was an important and appreciated as reputed. This sovereignty of over years after the end of the war, is a victory for this reverent organization. The answer to the accusations of various individuals, journalists, foreign diasporas was given by every security headquarters established in the North East. Especially, it is not from verbal or a copy, but an action.
2. In the year 2017, activities for training have increased. Physical training has been highly motivated by the need and similarly educational and mental development. As this situation can also be a new turning point for a future professional Army. Thus, this matter should be desirably pay attention in the future.
3. The development and mission listed in the Annual Report 2017 as an example the projects, development contributions, social care, disaster relief, new inventions, local and foreign sports achievements and the dignity of the success of the training should be equally shared with all members of the Armed Forces and Civil staff of the Defense Force, who were contributed to events should be remembered and honored at this occasion.
4. It is our prime responsibility to pay our tribute to war heroes who made supreme sacrifice to bring peace and tranquility to our motherland and extend our helping hand to Army personnel who became disabled in the battle.
5. The Annual Report 2017 will serve as a guiding beacon in formulating year 2018 and implementing its stipulated work in the future. In this process, it is important identify the right education and needs.

INTENTIONALLY LEFT BLANK