

මෛත්‍රී පාලනයක්.....

තිරසර යුගයක්



අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ පණිවුඩය

අභියෝග ජයගනිමින්, තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකාව යන ගමනේදී ඊට නායකත්වය දෙන ප්‍රධානතම රාජ්‍ය ආයතනය හැටියට ජනාධිපති කාර්යාලයට පැවරෙන වගකීම සහ වටිනාකම සුවිශේෂ වූවකි. එම වගකීම පෙරදැරිව ඉකුත් වසරේදී ජනාධිපති කාර්යාලය දියත් කළ ව්‍යාපෘති සහ සංවිධානය කරනු ලැබූ වැඩසටහන් පිළිබඳ නැවත සමාලෝචනය කර බැලීම ඉදිරි වර්ෂයේ වැඩසටහන් වෙත සැපයෙන ආලෝකයකි.

ඉකුත් වසර නිමවූයේ ජනාධිපති කාර්යාලය මෙහෙය වූ ප්‍රධාන වැඩසටහන් කිහිපයක ජයග්‍රාහී එළඹුම් සටහන් කරමිනි.

ශ්‍රී ලංකාවේ දුම්වැටි භාවිතය ඉකුත් වසර අවසන් වනවිට 14% දක්වා පහත වැටී ඇති බවට වාර්තා වන අතරම, මත්ද්‍රව්‍ය තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයේ සංඛ්‍යා ලේඛනවලට අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයද සැලකිය යුතු ලෙස පහත වැටෙමින් තිබීම අප ලද ජයග්‍රහණයකි. එසේම ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂිකාර්මික කලාප පුරා වසංගතයක් ලෙස පැතිරයමින් තිබූ මූලය හඳුනා නොගත් වකුගඩු ආසාදනය වීමේ රෝග ව්‍යාප්තියේ සැලකිය යුතු අඩු වීමක් වාර්තා වීමද ඉකුත් වසරේ අප ලත් ජයග්‍රහණයක් බව සඳහන් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලංකාවේ දිළිඳුකම පිටු දැකීම වෙනුවෙන් නව ව්‍යවසායකත්ව ප්‍රවේශයක් ගනිමින් ඇරඹී ග්‍රාමශක්ති ව්‍යාපාරයද ආහාර නිෂ්පාදන, පරිසර සංරක්ෂණ හා දරුවන් සුරකිමු ජාතික වැඩසටහන්ද, රේඛීය අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු මෙන්ම රාජ්‍ය නොවන ආයතනද සම්බන්ධ කර ගනිමින්, උද්යෝගයෙන් යුතුව ඉකුත් වසරේ නව වැඩසටහන් දියත් කරනු දැකිය හැකි විය.

වසර 150 ක් පැරණි ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය සේවාව වෙතින් උකහාගත් වටිනාකම්, යහපාලන මූලධර්ම ඔස්සේ ප්‍රභාවත් කර ගනිමින්, පොදු ජන යහපත වෙනුවෙන් තම හැකියාවන්ගේ උපරිමය කැප කරන සේවක සංචිතයක් පොදු ජනතාව ජනාධිපති කාර්යාලය වෙතින් අපේක්ෂා කරයි.

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සේවක සමූහයා එම මහජන අපේක්ෂා හඳුනාගනිමින් ඉකුත් වසරේ අභියෝග සහ ජයග්‍රහණ මතින් ඉදිරි වසර සැලසුම් කරගනු ඇති බවට විශ්වාසය පළ කරමි.

අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය



ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ පණිවුඩය

දේශයේ සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයේ ප්‍රමුඛ මෙහෙයුම්කාරක මධ්‍යස්ථානය වන ජනාධිපති කාර්යාලය, රාජ්‍ය පාලනයේ හා පරිපාලනයේ කේන්ද්‍රස්ථානය වෙයි. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍යයේ ද ආණ්ඩුවේද ප්‍රධානත්වය දරන ජනාධිපතිවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල, වගකීම් හා යුතුකම් ක්‍රියාවට නැංවීමේ සංස්ථාපිත ව්‍යුහය සහිත පූර්වගාමී රාජ්‍ය ආයතනය වන්නේද ජනාධිපති කාර්යාලයයි.

රාජ්‍ය අංශයේ ලක්ෂ 14 කට අධික සේවක සංඛ්‍යාවකගේ සමස්ථ කාර්යභාරයට ආදර්ශයක් සපයමින් අභිනව ක්‍රියාමාර්ග ඔස්සේ සැලසුම් සහගතව හා ඵලදායී ලෙස ජනාධිපති කාර්යාලයේ කටයුතු පවත්වාගෙන යෑම ඉමහත් අභියෝගයකි.

එහෙත් සියලු අභියෝගයන් ජයගනිමින්, තිරසර සංවර්ධන අරමුණු සපුරා ගැනීමටත්, ඉකුත් වසරේ ඇරඹූ ව්‍යාපෘති හා සංවිධාන කළ වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය යළි පිරික්සා බැලීමටත් අප සාවධාන විය යුතුව ඇත. එමඟින් උදා වූ වසරේ ඉටු කරගතයුතු කාර්යදාමයටද පෙර නොවූ ජවයක් ලබාදිය හැකි වනු ඇත.

වංචා, දූෂණ හා අක්‍රමිකතා මුලිනුපුටා හැර විනිවිදභාවය සහිත විධිමත්, කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී රාජ්‍ය සේවාවකින් යුත් දේශයක් වෙනුවෙන් ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් ප්‍රමුඛ වැඩසටහන් කිහිපයකින් මෙහෙයවන ලදී.

ශ්‍රී ලංකාවේ දිළිඳුකම පිටුදැකීමේ අරමුණු ජය ගැනීම උදෙසා ආරම්භ කළ ග්‍රාමශක්ති ව්‍යාපාරයද ආහාර නිෂ්පාදන, පරිසර සංරක්ෂණය හා දරුවන් සුරකිමු ආදී ජාතික වැඩසටහන්ද ප්‍රතිඵලදායක ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට හැකිවීම පසුගිය වසරේ අප ලද ජයග්‍රහණයකි.

වකුගඩු ආසාදන රෝගයේ ව්‍යාප්තිය සැලකිය යුතු අඩුවීමක් ඉකුත් වසරේ දක්නට ලැබීමද වාර්තාවන්ට අනුව පසුගිය වර්ෂය අවසාන වනවිට දුම්වැටි භාවිතය 14% දක්වා පහත වැටීමද මත්ද්‍රව්‍ය තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයේ සංඛ්‍යා ලේඛනයන්ට අනුව මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය සැලකිය යුතු ලෙස පහළ යමින් තිබීමද අපගේ අභිලාෂයන් සාර්ථක වන බවට පෙරනිමිති වේ.

යහපාලන මූලධර්ම අනුව ජනාධිපති කාර්යාලය මෙතෙක් පැවැත් වූ ව්‍යාපෘති හා ඉෂ්ට කල කාර්යයන් වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කිරීම කාර්ය සාධන වාර්තාවක ප්‍රමුඛ අපේක්ෂාවයි. සියලු ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් මඟින් ලැබූ ප්‍රතිඵල හා ඵලදායීත්වය කෙබඳුද, තවදුරටත් සපුරාගතයුතු අංශ කවරේදැයි හඳුනා ගැනීමටද උක්ත කාර්ය සාධන වාර්තාව මාර්ගෝපදේශකත්වය සපයනු ඇත. එසේම ජනතා අභිලාෂ සපුරාලමින් ඉදිරි දුෂ්කරතා හා අභියෝග පිළිබඳව දුරදක්නා නුවණින් කටයුතු කිරීමට මේ අභිනව වසරේ අපට හැකිවන බවටද නිසැක විශ්වාසය පළකරනු කැමැත්තෙමි.

උදය ආර්. සෙනෙවිරත්න
ජනාධිපති ලේකම්

පටුන

පිටු අංකය

1.	ලේකම් අංශය	6
	i. ලේකම් කාර්යාංශය	6
	ii. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	20
2.	පෞද්ගලික ලේකම් අංශය	22
3.	කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී අංශය	23
4.	සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය	27
5.	මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය	124
	i. වෛද්‍ය ඒකකය	133
	ii. ඵලදායීතා ඒකකය	134
6.	ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධීකරණ හා ප්‍රගති සමාලෝචන අංශය	136
7.	ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සහ ව්‍යවස්ථාපිත කටයුතු අංශය	148
8.	ආයතන සම්බන්ධීකරණ අංශය	152
9.	මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය	157
10.	අභ්‍යන්තර පාලන අංශය	160
	i. ප්‍රවාහන ඒකකය	173
	ii. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය	176
11.	නීති අංශය	182
12.	තිරසර සංවර්ධන අංශය	190
	i. ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන	190
	ii. කුඩා පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර සහභාගිත්ව වැඩසටහන (SAPP)	200
	iii. ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරය	212
	iv. තිරසර දැක්ම ව්‍යාපෘතිය	222
	v. " SMART SRI LANKA "ව්‍යාපෘතිය	231
13.	"පිබිදෙමු පොළොන්නරුව " හා "සිරිසර පිවිසුම " ව්‍යාපෘති අංශය	234
14.	මහජන සම්බන්ධතා අංශය	253
15.	ජනාධිපති අරමුදල	260
16.	මාධ්‍ය අංශය	264
17.	ප්‍රතිසන්ධාන අංශය	274

හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදයේ ඉතිහාසය පිළිබඳ සමීපතම සාක්ෂිකරුවකු බඳු පැරණි පාර්ලිමේන්තු ගොඩනැගිල්ලේ ක්‍රියාත්මක ජනාධිපති කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකාවේ ක්‍රියාත්මක ව්‍යවස්ථාවට අනුව රාජ්‍ය පාලනයේද පරිපාලනයේද කේන්ද්‍රස්ථානය බවට පත්වන්නේ නිතැතිනි. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍යයේද ආණ්ඩුවේද ප්‍රධානියා වන ජනාධිපතිවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල, වගකීම්, හා යුතුකම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පරිපාලනමය සහ සංස්ථාපිත රාමුව සැපයෙන පරිපාලන කේන්ද්‍රස්ථානය වනුයේද ජනාධිපති කාර්යාලයයි.

රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය, සම්බන්ධීකරණය සහ සමාලෝචනයද සෘජුව මැදිහත් වී කෙරෙන විශේෂ ව්‍යාපෘති ඔස්සේද මහජන අභිලාෂයන් ඉටු කිරීම හා දුක්ගැනවිලි විසඳාලීමේ අවශ්‍යතාවය වෙනුවෙන්ද ජනාධිපති කාර්යාලය ඔස්සේ වැඩසටහන් සම්පාදනය කෙරේ.

රටේ සියලු රාජ්‍ය ආයතන මෙන්ම ජනාධිපති කාර්යාලයද තම ප්‍රමුඛ වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති දියත් කිරීමේ දී රටේ පොදුජන යහපත ප්‍රමුඛ ස්ථානයේ තබා විනිවිදභාවයෙන් යුතුව කටයුතු කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය වන්නේය . විශේෂයෙන්ම 2015 ජනවාරියේදී ජනාධිපති ධුරයට පත් වත්මන් ජනාධිපති ගරු මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමා තම මැතිවරණ ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශයෙන් ඉදිරිපත් කොට ජයග්‍රහණය කළ යහපාලන මූලධර්ම මත පදනම්ව කටයුතු කරමින්, සෙසු සියලු රාජ්‍ය ආයතනවලට හා රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට ආදර්ශය සැපයීමේ වගකීමද ජනාධිපති කාර්යාලයට පැවරේ.

එකී යහපාලන මූලධර්මවලට අනුව යමින් ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ඉටුකෙරෙන කාර්යයන් සහ ව්‍යාපෘතීන් වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කිරීම මෙම කාර්යසාධන වාර්තාවේ අරමුණුයි. ජනාධිපති කාර්යාලයේ දැක්ම වෙත ළඟාවීම වෙනුවෙන් එකී වැඩපිළිවෙල කොතෙක් දුරට දායක වී ඇත්ද යන්න මෙන්ම තවදුරටත් කාර්යක්ෂම විය යුතු , ඵලදායී වියයුතු අංශ කවරේදැයි හඳුනාගැනීමට මෙම කාර්යසාධන වාර්තාව මඟපෙන්වනු ඇත. ඉදිරි වර්ෂයේ අපගේ උපාය මාර්ග මෙන්ම ඉලක්ක තනාගැනීම වෙනුවෙන්ද පැහැනැගිය හැකි අභියෝග දුර දී හඳුනාගැනීමටද මෙම පසු විපරම පිටුබල සපයනු ඇත.

දැක්ම

යහපාලනයෙන් හෙබි තිරසර සෞභාග්‍යමත්
ශ්‍රී ලංකාවක්

මෙහෙවර

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ආණ්ඩුක්‍රම
ව්‍යවස්ථානුකූලව පැවරෙන ව්‍යවස්ථාපිත රාජකාරී
ඉටු කිරීමට හා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක
කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සපයන අතරම රාජ්‍ය
යාන්ත්‍රණය තුල යහපාලනය ස්ථාපිත කිරීමට ද,
තිරසර සංවර්ධනය තුළින් සෞභාග්‍යමත්
ශ්‍රී ලංකාවක් ගොඩනැගීමට ද පෙරමුණ ගැනීම

අරමුණු

1. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවෙන් හා විවිධ අණපනත් මඟින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් ක්‍රියාත්මක කල යුතු බවට සඳහන් කාර්යයන් ඉටුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහය ලබාදීම හා එකී බලතල හා වගකීම් ව්‍යවස්ථාපිත ප්‍රතිපාදන වලට අනුකූලව කාර්යක්ෂමව හා අනලස්ව ඉටු කිරීම
2. දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කටයුතු "මෛත්‍රී පාලනයක් - ස්ථාවර රටක්" අනුව සිදුවන්නේ දැයි තහවුරු කිරීම
3. "මෛත්‍රී පාලනයක් - ස්ථාවර රටක්" ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශය අනුව දියුණු හා වගකීම් සහගත රාජ්‍ය අංශයක් පවත්වා ගැනීම තහවුරු කිරීම සඳහා අන්තර් අමාත්‍යාංශ සම්බන්ධීකරණය
4. ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සඳහා අවශ්‍ය දත්ත හා තොරතුරු එක් රැස් කිරීම, විශ්ලේෂණය කිරීම හා අවශ්‍යතාවය පරිදි වාර්තා සැපයීම.
5. ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසර පැවැත්ම සඳහා අවශ්‍ය වන සම්පත සංරක්ෂණය හා සංවර්ධනය කිරීම.
6. ශ්‍රී ලංකාවේ ස්වාභාවික සම්පත් තිරසර උපයෝජනය, සංරක්ෂණය හා කළමනාකරණය තුලින් ජීවනප්‍රිය පරිසර පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම.
7. තිරසර කසළ කළමනාකරණයක් තුලින් නිකසල ජීවන පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම.
8. පෞරුෂ සංවර්ධනය හා දරුවන් බලගැන්වීම තුළින් සුරක්ෂිත ළමා පරපුරක් බිහිකිරීම.
9. "මතින් නිදහස් රටක් " ප්‍රතිපත්තිය යටතේ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා නීති සම්පාදනය කිරීම, ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම
10. වකුගඩු රෝග නිවාරණය සඳහා ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම, වර්යා ප්‍රවර්ධනය, පිරිසිදු පානීය ජලය සම්පාදනය කිරීම, රෝගීන්ට ප්‍රතිකාර ලබා දීම හා රෝගීන් ඇතුළු පවුල්වල සාමාජිකයන්ගේ සුභසාධනය
11. සියලු ආගම් වෙත එකසේ සිය ශාසනික සේවාවන් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපකාර සිදු කිරීම
12. පුරවැසියන් හට වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සිදු කිරීම සඳහා හා අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා මූල්‍යාධාර ලබාදීම
13. මහජන ඉල්ලීම්, දුක්ගැනවිලි, ගැටලු, අදහස්, යෝජනා සහ පැමිණිලි සම්බන්ධව කටයුතු කිරීමට රජයේ දෙපාර්තමේන්තු ඇතුලු සියලු රාජ්‍ය ආයතන තුළ විධිමත් ක්‍රමවේදයක් ඇතිකර පවත්වාගෙන යාම සහ පසු විපරම් සිදු කිරීම.
14. විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ සහ නව්‍යකරණ අරමුණු ඔස්සේ ව්‍යවසායකයින් උදෙසා නව නිෂ්පාදන හඳුන්වා දීම සහ ව්‍යාපාර සාර්ථකව පවත්වාගෙන යාමට තරුණ ප්‍රජාවට උපකාර කිරීම
15. ගෝලීය තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා " තිරසර සංවර්ධන දැක්ම " කෙටුම්පත පිළියෙල කිරීම හා ඒ තුලින් තිරසර ශ්‍රී ලංකාවක් බිහි කිරීමට නායකත්වය සැපයීම
16. ග්‍රාමශක්ති වැඩසටහන හරහා මූලික අවශ්‍යතා හා සෙසු අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට පහසුකරණය සැපයීම තුලින් 2030 වනවිට ශ්‍රී ලංකාවේ නිරපේක්ෂ දරිද්‍රතාවය සම්පූර්ණයෙන් තුරන් කිරීම
17. නව්‍යවූත්, යෝග්‍යවූත් සංවර්ධන උපක්‍රම හඳුන්වාදීම මගින් මානව හා පාරිසරික යහපැවැත්ම තිරසාර ලෙස සාධනය කල හැකි ආහාර නිෂ්පාදන පද්ධතියක් ශ්‍රී ලංකාවේ ස්ථාපිත කිරීම
18. විදේශ රාජ්‍යයන් සමඟ රාජ්‍යතාන්ත්‍රික සබඳතා පවත්වා ගැනීම, ගිවිසුම් ඇති කර ගැනීම, අනෙකුත් විදේශ කටයුතු සඳහා නායකත්වය ලබා දීම

ලේකම් කාර්යාංශය

හැඳින්වීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙනුවෙන් ජනාධිපති ලේකම්තුමා විසින් ඉටු කරනු ලබන කාර්යයන් වඩාත් පහසුකරලීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම මෙම අංශය මගින් සිදු වේ.

දැක්ම

ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ පරිපාලන හා කළමනාකරණ රාජකාරී කටයුතු ප්‍රශස්ත ලෙස ඉටු කිරීමට සහාය වන ප්‍රමුඛ අංශය බවට පත්වීම

ප්‍රධාන කාර්යයන් / අරමුණු -

- *විවෘත රාජ්‍ය හවුල්කාරිත්වයෙහි (OGP) ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම සම්බන්ධ කටයුතු.*
- *බීම් බෝම්බ පිළිබඳ සම්මුතිය (OTTAWA Convention) ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ජනාධිපති ලේකම් වෙත පවරා ඇති වගකීම්වලට අදාළ කටයුතු කිරීම.*
- *පොකුරු බෝම්බ පිළිබඳ සම්මුතිය (OSLO Convention) ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ජනාධිපති ලේකම් වෙත පවරා ඇති වගකීම්වලට අදාළ කටයුතු කිරීම.*
- *ජනාධිපති ලේකම් සභාපති වශයෙන් ක්‍රියා කරන තිරසර සංවර්ධන සභාවේ තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය.*
- *උතුරු නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල ත්‍රිවිධ හමුදාව විසින් භාවිතයේ පවතින ඉඩම් නිදහස් කිරීම සම්බන්ධව ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුත් කමිටුවේ කටයුතු.*
- *විදේශීය රාජ්‍ය නායකයන් පැමිණෙන අවස්ථාවලදී අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ/ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ උපදෙස් පරිදි උත්සව සංවිධානය හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ඉටු කිරීම.*
- *ලේකම් කාර්යාංශය විසින් කැඳවන රැස්වීම්, උත්සව හා සාකච්ඡා සඳහා ආරාධනා පත්‍ර සැකසීම, එම අවස්ථාවන් සංවිධානය කිරීම, සාකච්ඡා සටහන් තැබීම, සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා අධීක්ෂණ කටයුතු.*
- *රජයේ සංහිඳියා වැඩසටහන යටතේ සංක්‍රාන්ති යුක්තිය ඉටු කිරීම සඳහා වන කමිටුවේ කටයුතු කිරීම.*
- *මානව හිමිකම් ආරක්ෂා කිරීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වන 2016 – 2021 ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය යටතේ පත් කර ඇති නිලධාරී කමිටුවේ ජනාධිපති කාර්යාලයේ නියෝජිත ලෙස කටයුතු කිරීම.*
- *ජාතික තිරසර සංවර්ධන දැක්ම - 2030 පිළියෙල කිරීමේ කාර්යය අදාළ විශේෂඥ කමිටුව සමග සමායෝජනය කිරීම.*

- *නෙළුම් කුළුණ අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද සාකච්ඡා හා සම්මුතියට එළඹීමේ කමිටුවේ සහ ව්‍යාපෘති කමිටුවේ ලේකම් ලෙස කටයුතු කිරීම.*
- *අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්ගේ රැස්වීම් සම්බන්ධීකරණය.*
- *අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ/ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ උපදෙස් පරිදි චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම. දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු පත්වීම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.*
- *අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත වන්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කළයුතු පුද්ගලයන්ගෙන් එම වන්කම් බැරකම් ප්‍රකාශ ලබාගැනීම සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.*

පහත සඳහන් දත්ත පද්ධති යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වාගෙන යාම.

- ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් නිකුත් කර ඇති සියලුම චක්‍රලේඛ හා වෙනත් විවිධ චක්‍රලේඛ.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ සහ සටහන්.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන වන්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ.
- දිස්ත්‍රික් හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු සඳහා පත් කරන ලද සම සභාපතිවරුන්ගේ යාවත්කාලීන නාමලේඛනය.
- ගරු කැබිනට් අමාත්‍යවරු, ගරු ආණ්ඩුකාරවරු, ගරු ප්‍රධාන අමාත්‍යවරු, ගරු නියෝජ්‍ය අමාත්‍යවරු, ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍යවරු, අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරු, ප්‍රධාන ලේකම්වරු හා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ යාවත්කාලීන තොරතුරු.

- *ජනාධිපති පරිසර නියමු රන් පදක්කම්ලාභීන්ගේ සම්මුඛ පරීක්ෂණවල විනිශ්චය මණ්ඩල සභාපති ධුර කටයුතු කිරීම.*
- *ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ක්‍රියා කිරීම.*
- *අතිගරු ජනාධිපතිතුමා හා ජනාධිපති ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් වන පැමිණිලි/ඉල්ලීම් ආදී විවිධ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ /ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ උපදෙස් පරිදි ක්‍රියා කිරීම.*
- *ජනාධිපති කාර්යාලය හා ඒ යටතේ ඇති ආයතනවල නිලධාරීන්ට අදාළව සහනදායී මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සම්බන්ධ කටයුතු.*
- *ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ඇති එක් එක් අංශ මගින් යොමු කරනු ලබන අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා සහ සටහන් සඳහා අංක නිකුත් කිරීම.*
- *ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ඇති එක් අංශ මගින් නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ සඳහා අංක නිකුත් කිරීම.*
- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු රාජකාරි.*
- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම චක්‍රලේඛ/අභ්‍යන්තර ලිපි, රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ චක්‍රලේඛ/මුදල් චක්‍රලේඛ හා වෙනත් වැදගත් සුවිශේෂී චක්‍රලේඛ/ලිපි සම්බන්ධ ගොනු යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.*
- *ලේකම් කාර්යාංශයේ හා ලේකම් අංශය යටතේ ඇති අංශවල පරිපාලන කටයුතු.*

- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ විශේෂ අවස්ථාවලදී ආරාධිතයින් පිළිගැනීමේ හා ආසන පැනවීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් පත් කර ඇති කණ්ඩායම (Ushering Team) සම්බන්ධීකරණය, පුහුණු කිරීම හා අධීක්ෂණය.*
- *ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය සඳහා යොමු කරනු ලබන ලිපිගොනු සම්බන්ධ කටයුතු.*

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම්-

- **සිංගප්පූරු අග්‍රාමාත්‍ය ගරු ලී සියෙන් ලූංග් මැතිතුමාගේ සහ එම මැතිනියගේ ශ්‍රී ලංකා නිල සංචාරය**



2018 ජනවාරි මස 22 වන දින සිට 24 වන දින දක්වා තෙදින නිල සංචාරයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණි සිංගප්පූරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා සහ එම මැතිනිය වෙනුවෙන් 2018 ජනවාරි මස 23 වන දින ජනාධිපති කාර්යාලයේ පැවති පිළිගැනීමේ උත්සවය, ද්විපාර්ශ්වික සාකච්ඡාව, ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සහ ඔවුන් වෙනුවෙන් ජනාධිපති මන්දිරයේ පැවති විශේෂ දිවා භෝජන සංග්‍රහයේ සංවිධාන හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා මෙම අංශයේ දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.

- **ඉන්දුනීසියානු ජනාධිපති අතිගරු ජොකෝ විදෝදෝ මැතිතුමාගේ සහ එම මැතිනියගේ ශ්‍රී ලංකා නිල සංචාරය**



දෙදින නිල සංචාරයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණි ඉන්දුනීසියානු ජනාධිපතිතුමා සහ එම මැතිනිය ජනාධිපති කාර්යාලයට පැමිණීම වෙනුවෙන් 2018 ජනවාරි මස 24 වන දින පැවති උත්සවයේ පිළිගැනීමේ කටයුතු, ද්විපාර්ශ්වික සාකච්ඡාව සහ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සහ ඔවුන් වෙනුවෙන් එදින ජනාධිපති මන්දිරයේ පැවති විශේෂ රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහයේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ඉන්දියාවේ නවදිල්ලි නිල සංචාරය



2018 මාර්තු මස 10 වන දින සිට 12 වන දින දක්වා අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් ඉන්දියාවේ නවදිල්ලියේ සිදුකරන ලද තෙදින නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සමඟ එක්ව සිදු කරන ලදී.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ජපාන නිල සංචාරය



අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 2018 මාර්තු මස 12 වන දින සිට 17 වන දින දක්වා සිදු කරන ලද ජපාන නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව සම්බන්ධීකරණය කිරීම ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ පාකිස්ථාන සංචාරය



අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 2018 මාර්තු මස 22 වන දින සිට 24 වන දින දක්වා නිරත වූ පාකිස්ථානු නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව සිදු කිරීම මෙම අංශය මගින් සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ලන්ඩන් රාජ්‍ය සංචාරය



2018.04.15 වන දින සිට 22 වන දින දක්වා අතිගරු ජනාධිපතිතුමා ලන්ඩනයේ නිල සංචාරයක නිරත වූ අතර, එම සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු කරන ලදී.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ඉරාන සංචාරය



2018 මැයි මස 12 වන දින සිට 14 වන දින දක්වා අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් සිදු කරන ලද තෙදින ඉරාන නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව සිදු කරන ලදී.

➢ තායිලන්ත අග්‍රාමාත්‍ය ගරු ප්‍රායුත් චන්-ඕ-චා මැතිතුමාගේ ශ්‍රී ලංකා නිල සංචාරය



තෙදින නිල සංචාරයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණි තායිලන්ත අග්‍රාමාත්‍යතුමා ජනාධිපති කාර්යාලයට පැමිණීම වෙනුවෙන් 2018 ජූලි මස 12 වන දින පැවති උත්සවයේ පිළිගැනීමේ කටයුතු, ද්විපාර්ශවික සාකච්ඡාව, ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම සහ එතුමා සහ එම මැතිනිය වෙනුවෙන් එදින රාත්‍රී කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේ පැවති විශේෂ රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහයේ හා ජූලි මස 13 වන දින මහනුවර ජනාධිපති මන්දිරයේ පැවති විශේෂ දිවා භෝජන සංග්‍රහයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ඉතාලි නිල සංචාරය

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 2018 ජූලි මස 14 වන දින සිට 16 වන දින දක්වා සිදු කරන ලද තෙදින ඉතාලි නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සමඟ එක්ව සිදු කරන ලදී.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ජෝර්ජියානු නිල සංචාරය



අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් 2018 ජූලි මස 17 වන දින සිට 19 වන දින දක්වා ජෝර්ජියාවේ නිල සංචාරයක නිරත වූ අතර, එම නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව සම්බන්ධීකරණය කිරීම මෙම අංශය මගින් සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ නේපාල නිල සංචාරය

2018 අගෝස්තු මස 29 වන දින සිට සැප්තැම්බර් මස 02 වන දින දක්වා අතිගරු ජනාධිපතිතුමා නිරත වූ නේපාල නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව සම්බන්ධීකරණය කිරීම ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු කරන ලදී.



➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් එක්සත් ජාතීන්ගේ සමුළුවෙහි 73 වන සැසි වාරයට සහභාගි වීම





President Sirisena addressing the 73rd Session of the UNGA.

2018 සැප්තැම්බර් මස 22 වන දින සිට 27 වන දින දක්වා නිව්යෝර්ක් නුවර පැවති 73 වන එක්සත් ජාතීන්ගේ සමුළුවට සහභාගී වූ අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ එම නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා එක්ව සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සීෂෙල්ස් රාජ්‍යයේ නිල සංචාරය

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් 2018 ඔක්තෝබර් මස 08 වන දින සිට 10 වන දින දක්වා සීෂෙල්ස් රාජ්‍යයේ සිදු කරන ලද තෙදින නිල සංචාරයේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සමඟ එක්ව සිදු කිරීම.



➢ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් සමඟ පැවති සාකච්ඡා

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.01.05, 2018.08.27 හා 2018.12.04 වන දිනයන්හි රැස්වීම් 03 ක් ද, ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.05.09 හා 2018.06.14 දිනයන්හි රැස්වීම් 02 ක්ද පවත්වන ලද අතර, එම රැස්වීම්වල සංවිධාන කටයුතු සඳහා මෙම අංශයේ දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.

➢ මත්ද්‍රව්‍ය පාලනය හා අපරාධ අවම කිරීමට අදාළ පනත් කෙටුම්පත් සංශෝධන සම්බන්ධයෙන් පැවති සාකච්ඡා



පොලිස් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ පනත් කෙටුම්පත් සංශෝධන සම්බන්ධයෙන් 2018.11.27 වන දින හා 2018.12.10 යන දිනයන්හිදී අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති සාකච්ඡාවන්හි සංවිධාන කටයුතු හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු විය.

➢ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති වෙනත් උත්සව, සාකච්ඡා හා වැඩසටහන්

- 2018 පෙබරවාරි මස 28 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති මානව හිමිකම් කවුන්සිලයට අදාළ කරුණු සාකච්ඡා කිරීම පිළිබඳ රැස්වීමේ හා එතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් එදින පැවති අතුරුදන්වූවන් පිළිබඳ කාර්යාලය සම්බන්ධ සාකච්ඡාවේ සම්බන්ධීකරණ හා සංවිධාන කටයුතු ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු කිරීම.

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018 අප්‍රේල් මස 07 වන දින කොළඹ 05, පොලිස් ක්‍රීඩාංගනයෙහි පැවති ජනාධිපති කාර්යාලයීය සුභසාධක සංගමය මගින් සංවිධානය කරන ලද 2018 බක්මහ උළෙලෙහි ආරාධනා පත්‍රය සකස් කිරීම හා ආරාධිතයින් වෙත ආරාධනා පත්‍ර යොමු කිරීමේ කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරිණි.
- පරිපාලන කටයුතු පිළිබඳ පාර්ලිමේන්තු කොමසාරිස් (ඔම්බුඩ්ස්මන්) කාර්යාලයේ නිල ලාංඡනය හා වෙබ් අඩවිය එළිදැක්වීමේ උත්සවය අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.05.28 වන දින පැවති අතර, එම උත්සවයේ සංවිධාන කටයුතු හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා මෙම අංශයේ දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.
- 2018 ජූනි මස 06 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති රාජ්‍ය නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පැන නගින ගැටලු සම්බන්ධ සාකච්ඡාවේ සංවිධාන කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරිණි.

➢ නිදහස් අධ්‍යාපනයේ නිර්මාතෘ ආචාර්ය සී ඩබ්ලිව් ඩබ්ලිව් කන්නන්ගර මැතිතුමාගේ පිළිරුව සහිත ඵලකය නිරාවරණය කිරීමේ උත්සවය



නිදහස් අධ්‍යාපනයේ හා සමස්ත ලංකා මධ්‍ය විද්‍යාල සංකල්පයේ නිර්මාතෘ ආචාර්ය සී ඩබ්ලිව් ඩබ්ලිව් කන්නන්ගර මැතිතුමාගේ සේවය අගයනු වස් එතුමා අනුස්මරණය කිරීම උදෙසා ජනාධිපති කාර්යාල පරිශ්‍රයේ ස්ථාපනය කරන ලද එතුමාගේ පිළිරුව සහිත ඵලකය නිරාවරණය කිරීමේ උත්සවය අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.07.10 වන දින ජනාධිපති කාර්යාල පරිශ්‍රයේදී පැවති අතර, එම උත්සවයේ සංවිධාන කටයුතු හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු විය. මෙම උත්සවයට සමගාමීව එළිදක්වන ලද "කන්නන්ගරාවලෝකන" සමරු ග්‍රන්ථය මුද්‍රණය කිරීමේ කටයුතු ද සමස්ත ලංකා මධ්‍ය විද්‍යාල ආදී ශිෂ්‍ය සංගමය එක්ව සිදු කරන ලදී.

➢ මහත්මා ගාන්ධි මැතිතුමාගේ 150 වන ජන්ම සැමරුම් උත්සවය



- ඉන්දියානු අවිහිංසාවාදී නිදහස් අරගලයට පුරෝගාමී වූ මහත්මා ගාන්ධි මැතිතුමාගේ 150 වන ජන්ම සැමරුම නිමිත්තෙන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018 ඔක්තෝබර් මස 02 වන දින පැවති උත්සවය සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් වෙත ආරාධනා කිරීමේ කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු විය.

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.10.24 දින කොටුව, ජනාධිපති මන්දිරයේ පැවති "ජනපති සදහම් යාත්‍රා" ධර්ම දේශනා මාලාව - හතළිස් තුන්වන දම් සභාව වැඩසටහන සඳහා ලේකම් කාර්යාංශයේ සහභාගීත්වය ලබා දෙන ලදී.
- 2018 නොවැම්බර් මස 01 වන දින පැවති නව අමාත්‍ය මණ්ඩලය දිවුරුම් දීමේ උත්සවයේ කටයුතු සඳහා මෙම අංශයේ සහාය ලබාදීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018 නොවැම්බර් මස 17 වන දින පැවති දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීමේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතුවලට දායකත්වය ලබාදීම ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදුවිය.
- 2018.12.12 වන දින ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ නිලධාරීන් සමඟ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති සාකච්ඡාවෙහි සම්බන්ධීකරණ හා සංවිධාන කටයුතු ලේකම් කාර්යාංශයේ සහභාගීත්වය මත සිදු කෙරිණි.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.12.12 වන දින සිවිල් ආරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් සමඟ පවත්වන ලද සාකච්ඡාවේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති රැස්වීම් හා සාකච්ඡා

- උතුරු නැගෙනහිර පළාත්වල ඉඩම් නිදහස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් 2018.01.25, 2018.04.17 සහ 2018.10.19 දිනයන්හිදී පැවති සාකච්ඡාවන්හි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා ලේකම් කාර්යාංශයේ දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා සංගමයේ ඉල්ලීම පරිදි එම සේවාවේ පවතින ගැටලුකාරී තත්ත්වයන් පිළිබඳව 2018.02.23 වන දින එම සංගමයේ නිලධාරීන් හා අදාළ පාර්ශවයන් සමඟ පවත්වන ලද සාකච්ඡාවේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු විය.
- කොළඹ ප්‍රධාන තැපැල් කාර්යාලය ජනාධිපති මාවතේ පිහිටි ප්‍රධාන තැපැල් කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලෙහි ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම පිළිබඳ ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.07.31 වන දින පැවති සාකච්ඡාවේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු කරන ලදී.
- තිරසර සංවර්ධන සභාවේ තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් 2018 අගෝස්තු මස 02, අගෝස්තු මස 14 සහ ඔක්තෝබර් මස 19 යන දිනයන්හි ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවති සාකච්ඡාවන්හි සම්බන්ධීකරණ හා සංවිධාන කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදු විය.
- Transparency International Sri Lanka ආයතනය සමඟ එක්ව සිවිල් සමාජයීය සංවිධානයන්හි නියෝජිතයන් ද සම්බන්ධ කරගනිමින් රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ද සහභාගීත්වයෙන් ජනාධිපති කාර්යාලයේ මූලිකත්වයෙන් 2018.06.13, 2018.08.16, 2018.08.21 සහ 2018.08.31 යන දිනයන්හිදී වැඩමුළු කිහිපයක් පැවැත්වූ අතර, එහි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

- වඳවී යාමේ තර්ජනයට ලක්ව ඇති සත්ව හා ශාක විශේෂ ජාත්‍යන්තර ලෙස වෙළඳාම් කිරීම සම්බන්ධ සම්මුතියේ (CITES)පාර්ශවකරුවන්ගේ 18 වන සැසිය 2019 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකාවේ පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් 2018 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස 11, 14 හා 17 යන දිනයන්හිදී ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පැවති රැස්වීම්වල සංවිධාන කටයුතු හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරන ලද අතර, දෙසැම්බර් මස 21 වන දින එම සම්මුතියේ මහලේකම්තුමිය ජනාධිපති ලේකම්තුමා හමුවීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීමද මෙම අංශය මගින් සිදු විය.
- ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.12.03 වන දින පැවති පොකුරු බෝම්බ පිළිබඳ සම්මුතිය (OSLO Convention) සාකච්ඡාවේ සංවිධාන කටයුතු හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ලේකම් කාර්යාංශයේ සහභාගීත්වය මත සිදු කෙරිණි.

➢ ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු කරන ලද වෙනත් කාර්යයන්

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.01.08 වන දින පොල්ගොල්ල වේල්ල ආශ්‍රිතව පැවති "සාලිස් වසරක - මහවැලි අසිරිය" උත්සවය සඳහා ජනාධිපති සහකාර ලේකම් විසින් සංවිධාන කටයුතු සඳහා සහභාගී වීම.
- 70 වන නිදහස් සැමරුම නිමිත්තෙන් 2018 පෙබරවාරි මස 04 වන දින තැපැල් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමරු මුද්දරයක් නිකුත් කිරීමට කටයුතු කරන ලද අතර, ඒ වෙනුවෙන් පැවති උත්සවය සංවිධානය සඳහා ජනාධිපති අතිරේක ලේකම් (වැ.බ.) කටයුතු කිරීම.
- විවෘත රාජ්‍ය හවුල්කාරිත්වයෙහි ජාතික කේන්ද්‍රීය නිලධාරියා වශයෙන් ලේකම් කාර්යාංශයේ අතිරේක ලේකම් (වැ.බ.) කටයුතු කරයි. මෙම ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම සඳහා මහජන අදහස් එක්රැස් කිරීමේ දී සිවිල් සමාජයීය සංවිධාන සමඟ එක්ව අනෙකුත් වගකිවයුතු රාජ්‍ය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය කරමින් මහජන මත විමසීම් කොළඹ, යාපනය, පුත්තලම, ත්‍රිකුණාමලය, මහනුවර, කෑගල්ල, අනුරාධපුරය, ගාල්ල සහ බදුල්ල යන දිස්ත්‍රික්කයන්හි පවත්වන ලදී, ඒ තුළින් එක්රැස් කරගත් යෝජනා හා අදහස් තවදුරටත් විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් උක්ත ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සඳහා වූ බැඳීම් මොනවාදැයි හඳුනා ගෙන විවෘත රාජ්‍ය හවුල්කාරිත්වයෙහි දෙවන ජාතික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීමේ කටයුතු සිදු කරන ලද අතර, ඒ සඳහා ලේකම් කාර්යාංශයේ දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.
- එක්සත් ජාතීන්ගේ මානව හිමිකම් කවුන්සිලයේ නිර්දේශයන් සම්බන්ධීකරණයට සහය වීම සඳහා වූ නිලධාරී කමිටුව නියෝජනය කරමින් 2018.01.09, 2018.01.16 සහ 2018.03.14 යන දිනයන්හිදී අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලයේ පැවති රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම.
- ජාතික මානව හිමිකම් ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2017 – 2021 ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් 2018.01.04, 2018.01.16, 2018.02.14, 2018.04.27 හා 2018.06.07 යන දිනයන්හිදී පැවති රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වීම.

- අතුරුදන් වූ පුද්ගලයන් පිළිබඳ කමිටුවෙහි කටයුතු සම්බන්ධයෙන් 2018 නොවැම්බර් මස 19 වන දින සිට නොවැම්බර් මස 23 දක්වා සයිප්‍රස් හි අධ්‍යයන චාරිකාවක් සඳහා ලේකම් කාර්යාංශයේ අතිරේක ලේකම් (වැ.බ.) සහභාගී වීම.

➢ සහනදායී මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම

පහත සඳහන් පරිදි සහනදායී මෝටර් රථ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරිණි.

අනු අංකය	බලපත්‍රලාභීන්	නිකුත් කරන ලද බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව
01.	ජනාධිපති කාර්යාලයේ නිලධාරීන්	24
02.	ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන්	03
03.	ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන්	02
04.	ගරු අභියාචනාධිකරණ විනිසුරුවරුන්	05
05.	ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන්	19
06.	ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන්	03
07.	ශ්‍රී ලංකා පදනමේ නිලධාරීන්	03
නිකුත් කරන ලද මුළු බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව		**59**

➢ චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම හා චක්‍රලේඛ ගොනු යාවත්කාලීන කිරීම

පහත අංක දරණ චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම මෙම අංශය මගින් සිදු කෙරිණි.

අනු අංකය	චක්‍රලේඛයේ නම	චක්‍රලේඛ අංකය	දිනය
01.	සම්බන්ධීකරණ කමිටු පැවැත්වීම සඳහා දින යොදා ගැනීමේදී ඇතිවන අපහසුතා අවම කිරීම	PS/SP/SB/01/18	2018.01.05
02.	රාජ්‍ය අංශයේ උත්සව, සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු පැවැත්වීම	PS/SP/SB/21/18	2018.12.07

ජනාධිපති කාර්යාලය සහ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කරනු ලබන චක්‍රලේඛ ඇතුළත් ගොනු යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වාගෙන යාම මෙම අංශය මගින් සිදු වන අතර, 2018 වර්ෂයේදී ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ 19 ක් හා රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය මගින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ 46 එහි ඇතුළත්ව ඇත. එමෙන්ම, 2006 වර්ෂයේ සිට ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ, 2017 වර්ෂයේ සිට රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය මගින් නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ හා වෙනත් විවිධ චක්‍රලේඛ ද එකී ගොනුවල ඇතුළත් වේ. මෙම සියලු චක්‍රලේඛ පිළිබඳ තොරතුරු දත්ත පද්ධතියකට ඇතුළත් කර ඇති අතර, ඒවා පරිලෝකනය කර (Scan)පරිගණකගත කර ඇත.

- **ජනාධිපති කාර්යාලයේ විවිධ අංශ මගින් නිකුත් කරනු ලබන අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ හා අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන් සඳහා අංක නිකුත් කිරීම.**

ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ඇති එක් එක් අංශ මගින් යොමු කරනු ලබන අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ හා අමාත්‍ය මණ්ඩල සටහන් සඳහා අංක නිකුත් කිරීම මෙම අංශය මඟින් සිදු වන අතර, 2018 වර්ෂය තුළදී අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ සහ සටහන් 76ක් සඳහා අංක නිකුත් කිරීම සිදු කරන ලදී. මෙම අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ හා සටහන්වල පරිලෝකනය (Scan) කරන ලද පිටපත් දත්ත පද්ධතියක් අනුසාරයෙන් යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

- **ජනාධිපති පරිසර නියමු රන් පදක්කම්ලාභීන්ගේ සම්මුඛ පරීක්ෂණවල විනිශ්චය මණ්ඩලවල කටයුතු**

2018 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් ස්ථානයන්හි පැවති පරිසර නියමු පදක්කම් පිරිනැමීම සඳහා වන සම්මුඛ පරීක්ෂණන්හි විනිශ්චය මණ්ඩල කටයුතුවල නිරත විය.

දිනය	ස්ථානය
2018 මාර්තු 05	පුත්තලම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
2018 මැයි 21 හා 22	පො/දිඹු/කැකුළුවෙල මහා විද්‍යාලය, අරලගංවිල
2018 ජූනි 07	ගාල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය
2018 ජූලි 05	හම්බන්තොට, බෝවල කණිටු විදුහල
2018 ජූලි 10 හා 17	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය, ප්‍රධාන කාර්යාලය බත්තරමුල්ල
2018 අගෝස්තු 24	පොල්ගොල්ල පළාත් කාර්යාලය, මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය
2018 නොවැම්බර් 02	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය, පොල්ගොල්ල කාර්යාලය

➢ නෙළුම් කුළුණ ව්‍යාපෘතිය

නෙළුම් කුළුණ සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද සාකච්ඡා හා සම්මුතියට එළඹීමේ කමිටුවේ සහ ව්‍යාපෘති කමිටුවේ ලේකම් වශයෙන් අතිරේක ලේකම් (වැ.බ.) 2018.01.26, 2018.05.02, 2018.07.16,2018.08.10, 2018.09.01 2018.11.26, 2018.11.29, 2018.12.05, 2018.12.10, 2018.12.18 හා 2018.12.27 යන දිනයන්හිදී රැස්වීම්වලට සහභාගී වීම.

➢ දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ හා ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු සමසභාපතිවරුන් පත් කිරීම

2018 වර්ෂයේ ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටු සඳහා සමසභාපතිවරුන් 133 දෙනෙකු හා දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටු සඳහා සමසභාපතිවරුන් 07 දෙනෙකුද පත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත. ඊට අමතරව ප්‍රාදේශීය සම්බන්ධීකරණ කමිටුවල සමසභාපතිවරුන් 59 දෙනෙකුගේ සහ දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කමිටුවල සමසභාපතිවරුන් 10 දෙනෙකුගේ පත්වීම් අවලංගු කිරීමේ ලිපි නිකුත් කිරීම සිදු කරන ලදී. මෙම පත් කරන ලද සමසභාපතිවරුන්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

➢ වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ සම්බන්ධ කටයුතු

ගරු අමාත්‍යවරුන්, අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්, අතිගරු තානාපතිවරුන් හා ගරු විනිශ්චයකාරවරුන් ඇතුළුව අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ස්වකීය වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කළයුතු පුද්ගලයන් වෙතින් ලද ප්‍රකාශ 286 ක් වෙනුවෙන් ලද බවට ලිපි යොමු කිරීම 2018 වර්ෂයේදී ලේකම් කාර්යාංශය මගින් සිදු වූ අතර, එම ප්‍රකාශයන් පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත් දත්ත පද්ධතියක් යාවත්කාලීන කරමින් පවත්වාගෙන යාම සිදු වේ.

➢ සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු සඳහා සහභාගීත්වය

2018 වර්ෂයේදී සුළු ප්‍රසම්පාදන කමිටු රැස්වීම් 20 ක් සඳහා සහභාගීත්වය ලබාදීම සිදු කරන ලද අතර, ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් 87 ක් සඳහා දායකත්වය ලබා දෙන ලදී.

➢ ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙතින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අනුමැතියට යොමු කරනු ලබන ලිපිගොනු සම්බන්ධ කටයුතු

ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් එම අමාත්‍යාංශයේ ගරු විෂයභාර අමාත්‍යවරයා ලෙස අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය සඳහා යොමු කරනු ලබන ලිපිගොනු පරීක්ෂා කර, ඒවායේ නිරවද්‍යතාවය තහවුරු කිරීමෙන් අනතුරුව අනුමැතිය සඳහා යොමු කිරීම 2018 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මස 27 වන දින සිට මෙම අංශය මගින් සිදු කරන ලද අතර, එවැනි ලිපිගොනු 190 ක් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය සඳහා යොමු කිරීම එම වර්ෂයේදී සිදු විය.

➢ ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් සංවිධානය කරනු ලබන විශේෂ උත්සව අවස්ථාවන්හි ආරාධිත අමුත්තන් පිළිගැනීම හා ආසන පැනවීමේ නිලධාරීන් සම්බන්ධ කටයුතු





ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් සංවිධානය කරනු ලබන විශේෂ උත්සව අවස්ථාවන්හි ආරාධිත අමුත්තන් පිළිගැනීම හා ඔවුන් සඳහා ආසන පැනවීමේ කටයුතු වෙනුවෙන් පත් කර ඇති මෙම කණ්ඩායම 2018වර්ෂයේ පැවති පහත සඳහන් උත්සව අවස්ථාවන්හි ආසන පැනවීමේ කටයුතු සඳහා යොදවන ලද අතර, එහි සම්බන්ධීකරණ හා අධීක්ෂණ කටයුතු මෙම අංශය මගින් සිදුවී ඇත.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති කාර්යාලය හා ඒ යටතේ ඇති සියලුම ආයතනවල අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සිදු කිරීම සහ ජනාධිපති ලේකම්වරයා විසින් පවරනු ලබන විශේෂ අභ්‍යන්තර විගණන විමර්ශන කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා ජනාධිපති ලේකම්වරයා යටතේ පිහිටුවා ඇති අංශයකි.

අරමුණු

- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ සහ ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ඇති සියලුම ආයතනවල මුදල් කටයුතු පිළිබඳව පවත්වන අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයට සහභාගී වීම. එම කටයුතුවල වැරදි හා වංචා වැළැක්වීමට සහ අනාවරණය කර ගැනීමට හැකිවා කරනු ලබන අභ්‍යන්තර සෝදිසියෙහි විධිමත්බව හා ප්‍රමාණවත්බව පිළිබඳව අඛණ්ඩ සමීක්ෂණයක් හා ස්වාධීන ඇගයීමක් පවත්වාගෙන යාම.*
- *වැඩ, යෝජනා ක්‍රම හා ව්‍යාපෘති යන මේවායේ ප්‍රගතිය සොයා බැලීම සම්බන්ධයෙන් ජනාධිපති ලේකම්වරයාට සහාය වීම.*

2018 වර්ෂයේ අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම

අනු අංකය	සැලසුම	තත්ත්වය	ඵලදායීතා ප්‍රතිශතය (%)
1	ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධීකරණ හා ප්‍රගති සමාලෝචන අංශය	සමාප්තයි	100
2	බෞද්ධ පුනරුද අරමුදල	සමාප්තයි	100
3	ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රධාන ගබඩාවේ වට්ටෝරු භාණ්ඩ නිකුත් කිරීම	සමාප්තයි	100
4	ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන	සමාප්තයි	100
5	මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන	සමාප්තයි	100
6	වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන	සමාප්තයි	100
7	2018 වර්ෂයේ ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු	සමාප්තයි	100
8	ජනාධිපති අරමුදල	සමාප්තයි	100
9	ජාතික අධ්‍යාපන සේවා කොමිෂන් සභාව	සමාප්තයි	100
10	2018 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට සැප්තැම්බර් මාසය දක්වා ජනාධිපති කාර්යාලයේ රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී අතිකාල දීමනා හා නිවාඩු දින වැටුප් ලබා ගැනීම	සමාප්තයි	100
11	මහනුවර ජනාධිපති මන්දිරයේ අභ්‍යන්තර පරිපාලන කටයුතු සහ මූල්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු	සමාප්තයි	100
12	අනුරාධපුර ජනාධිපති මන්දිරයේ අභ්‍යන්තර පරිපාලන කටයුතු සහ මූල්‍ය කළමනාකරණ කටයුතු	සමාප්තයි	100
13	ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රවාහන අංශයේ මූල්‍ය පාලනය හා පරිපාලනය	(*)	40

* 2018 වර්ෂයට අදාළව ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රවාහන අංශයේ මූල්‍ය පාලනය හා පරිපාලනය පිළිබඳ විගණන වාර්තාව 2018 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මස ආරම්භ කළ අතර 2019 වර්ෂයේ එම කටයුතු අවසන් කර ඇත.

පෞද්ගලික ලේකම් අංශය

හැඳින්වීම

ගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් හා ගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙනුවෙන් ඉටුකරනු ලබන කාර්යයන් වලදී ජනාධිපති පෞද්ගලික ලේකම් අංශය ලෙසින් අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම.

අරමුණු

ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ දෛනික වැඩසටහන්/උපදෙස් හා නියෝග /ලිපි හා වාර්තා සම්බන්ධයෙන් උපරිම කාර්යක්ෂමතාවයකින් යුතුව ක්‍රියා කිරීම

ප්‍රධාන කාර්යයන්

	ක්‍රියාකාරකම්	අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම
1	ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ දෛනික වැඩසටහන්, උපදෙස් හා නියෝග, ලිපි හා වාර්තා සම්බන්ධයෙන් උපරිම කාර්යක්ෂමතාවයකින් යුතුව කටයුතු කිරීම.	නියෝග ලද වහාම අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග ගෙන ඇත.
2	ගරු ජනාධිපතිතුමන් සහභාගී වන උත්සව, රැස්වීම් හා හමුවීම් අවස්ථා සටහන් තබමින් දින පොත සැකසීම. ඒ අනුව දෛනික වැඩසටහන් පෙළගැස්වීම, සම්බන්ධීකරණය හා අදාල අංශ හා නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම	එම
3	ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ නියෝග අනුව එතුමාගේ අත්සනට ලිපි සැකසීම	එම
4	ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අවධානයට යොමුවිය යුතු ලිපි/වාර්තා, උත්සව ආරාධනා ආදිය සටහන් සහිතව එතුමාට ඉදිරිපත් කිරීම හා ඒ සඳහා ලබා දෙන නියෝග අනුව කටයුතු කිරීම	එදිනෙදා කටයුතු සිදු කර අත.
5	ගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත මහජන නියෝජිතයින් හා ජනතාව විසින් එවනු ලබන ලිපි සම්බන්ධයෙන් ඉදිරි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම	එම
6	ලැබෙන තැපෑල හා සම්බන්ධ තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම / ලිපිගොනු සැකසීම හා පවත්වාගෙන යාම	එම

කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී අංශය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩලය කළමනාකරණය කිරීම, ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ආරක්ෂක කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම, කොළඹ හා පිට පළාත්වල උත්සව හා රැස්වීම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා ගරු ජනාධිපතිතුමාට ලැබෙන ලිපි, ව්‍යාපෘති යෝජනා හා අනෙකුත් පණිවුඩ එතුමාගේ උපදෙස් අනුව ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම, ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී අංශයට සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීමට භාරදෙනු ලබන විවිධ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී කාර්යාලයේ ප්‍රධාන වගකීම් වේ.

අරමුණු

- ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීම.
- ගරු ජනාධිපතිතුමා සහභාගී වන උත්සව හා රැස්වීම් සඳහා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ප්‍රවේශයක් ලබාදීම.
- ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ දෛනික වැඩසටහන කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී කිරීම.
- ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩලය විධිමත් හා කාර්යක්ෂම සේවයක් සඳහා යොමු කිරීම.
- තම අවශ්‍යතා සපුරන යහපත් රාජ්‍ය සේවයක ප්‍රතිමූර්තියක් මහජනතාව තුළ ගොඩනැගීම.
- බෞද්ධ ධර්මයේ චිරස්ථිතිය සඳහා රාජ්‍ය නායකයා දක්වන අනුග්‍රහයට ප්‍රවේශයක් ලබාදීම.
- උතුරුමැද වියළි කලාපයට අයත් පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ දුෂ්කරතා වලට මුහුණ දෙන ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීමට රාජ්‍ය නායකයා දක්වන අනුග්‍රහය සඳහා ප්‍රවේශයක් ලබාදීම
- ක්‍රිස්තියානි ආගමික හා සංස්කෘතික අභිවෘද්ධිය වෙනුවෙන් රාජ්‍ය නායකයා දක්වන අනුග්‍රහය සඳහා ප්‍රවේශයක් ලබාදීම.
- මාධ්‍ය අංශයෙන් සිදුකරන කාර්යයන් කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී කිරීම.
- ගරුතර ස්වාමීන්වහන්සේලා විසින් ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අවධානයට යොමු කරන කරුණු සම්බන්ධව කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.

ප්‍රධාන කාර්යයන්

1. ජනාධිපති කාර්යාලය, ජනාධිපති නිල නිවස හා ජනාධිපති මන්දිර ආදී ස්ථානයන්හි ආරක්ෂක කටයුතු ආරක්ෂක අංශ සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
2. ගරු ජනාධිපතිතුමා කාර්යාලයෙන් බැහැරව සහභාගී වන උත්සව වල සුදානම හා එතුමා සහභාගී වීමේ යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කර තහවුරු කිරීම.
3. ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ දෛනික වැඩසටහන සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.

4. ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩලයේ පරිපාලන හා කළමනාකරණ කටයුතු කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
5. මහජනතාව විසින් ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අවධානයට යොමුකරන විවිධ ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් අවස්ථානුකූලව ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා එම කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
6. "බෞද්ධ පුනරුදය අරමුදල" ක්‍රියාවට නගමින් බෞද්ධ ආගමික, සංස්කෘතික හා අධ්‍යාපන සේවාවන් වෙනුවෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන ආයතන වල සහ විහාරවාසී භික්ෂූන් වහන්සේලාගේ සුබසාධනය ඇතිකිරීම. (මෙම ව්‍යාපෘතිය 2018.11.09 දින සිට විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශයට භාරදෙන ලදි)
7. 2016 – 2020 "පිබිදෙමු පොළොන්නරුව" දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම හරහා පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ තිරසාර සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම.
8. (2018 මාර්තු මස සිට වෙනම අංශයක් ලෙස මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වේ)
9. “මඩු දේවස්ථාන සංවර්ධන" ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාවට නගමින් ක්‍රිස්තියානි භක්තිකයන්ගේ කේන්ද්‍රස්ථානයක් ලෙස මඩු දේවස්ථානය පත්කිරීම. (මෙම ව්‍යාපෘතිය 2018.11.09 දින සිට ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී අංශයට භාරදෙන ලදි)
10. ජනාධිපති කාර්යාලීය මාධ්‍ය අංශය අධීක්ෂණය කිරීම.
11. ගරුතර ස්වාමීන්වහන්සේලා සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම

1. ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ආරක්ෂාව තහවුරු කර තිබීම.

කාර්යාලයේ සහ නිල නිවසේ, ක්ෂේත්‍ර රාජකාරීවලදී ආරක්ෂක ප්‍රධානීන් සමඟ සාකච්ඡා කර සම්බන්ධීකරණ වැඩපිළිවෙලක් සකස් කිරීම. ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ හා කාර්යාලයේ තොරතුරු අනවශ්‍ය පාර්ශවයන් වෙත යොමුවීම වැළැක්වීම සඳහා ක්‍රියාපිළිවෙලක් සකස් කිරීම සහ ජංගම දුරකථන, ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණ කාර්යාලය තුළට රැගෙන ඒම පාලනය කිරීම, කාර්යාලයට පැමිණෙන අමුත්තන් පැමිණීම හා පිටවීම අධීක්ෂණය කිරීමේ වැඩපිළිවෙලක් ස්ථාපනය කිරීම ආදිය මගින් ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සහ ජනාධිපති කාර්යාලයේ ආරක්ෂාව තහවුරු කරන ලදී.

2. ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ කොළඹ හා පිට පළාත්වල රැස්වීම් හා උත්සව සම්බන්ධීකරණය.

ගරු ජනාධිපතිතුමා කොළඹ හා පිට පළාත්වල සහභාගී වන රැස්වීම්වල සූදානම, එයට සහභාගී වීමේ යෝග්‍යතාවය හා එහි දී කථාවක් පැවැත්වීමේ යෝග්‍යතාව, ආරාධනා කර ඇති හා සහභාගී වීම තහවුරු කර ඇති ආරාධිතයින් පිළිබඳ තොරතුරු, රැස්වීමේ අරමුණ, රැස්වීම හෝ උත්සව භූමියට ප්‍රවේශ වන මාර්ග විස්තරය, මාධ්‍ය ආවරණය හා ආරක්ෂක විධිවිධාන පිළිබඳව පූර්ණ අවබෝධය ලබා ගනිමින් ඒ පිළිබඳ ගරු ජනාධිපතිතුමා දැනුවත් කිරීම මගින් පවත්වන ලද රැස්වීම් හා උත්සව යාවත්කාලීන කරන ලදී.

මෙම අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීම සඳහා ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ ලේකම්වරුන්ට දිස්ත්‍රික්කවල වගකීම් පවරා ඇති අතර එම නිලධාරීන්ගෙන්ද ජනාධිපති ආරක්ෂක අංශ නිලධාරීන්ගෙන්ද තොරතුරු ලබාගැනීමට වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර තිබේ. ලබාගන්නා තොරතුරු දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගෙන් තහවුරු කර ගැනීමේ වැඩපිළිවෙලක්ද ක්‍රියාත්මක වේ.

3. ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ රැස්වීම් හා සාකච්ඡා ඵලදායී ලෙස පැවැත්වීම තහවුරු කිරීම.

ගරු ජනාධිපතිතුමා සහභාගී වන ජනාධිපති කාර්යාලයේ පැවැත්වෙන රැස්වීම් අරමුණු, ඉදිරිපත් විය හැකි ගැටලු හා ඉල්ලීම්, සහභාගී වන පාර්ශවයන්, රැස්වීමේ අරමුණු අනුව සෘජුවම සම්බන්ධවන ආයතන පිළිබඳව පූර්ව අවබෝධයක් ලබාගෙන ගරු ජනාධිපතිතුමා දැනුවත්කිරීමේ කටයුතු සිදුකරන ලදී.

රැස්වීමට ගරු ජනාධිපතිතුමා ප්‍රවේශවීමට පෙර න්‍යාය පත්‍රය, සහභාගී වන්නන් පිළිබඳ තොරතුරු, රැස්වීමේ අරමුණට අදාල පසුබිම් තොරතුරු සහිත ගොනුවක් සහ සටහන් තබාගැනීමේ ලිපිද්‍රව්‍ය මේසය මත සූදානම්ව ඇති බව තහවුරු කර ගැනීම. අවස්ථාවෝචිත පරිදි මාධ්‍ය ආවරණ සූදානම යන කටයුතු පිළිබඳව වඩාත් අවධානය යොමුකරන ලදි.

4. ජනාධිපති පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩලය විධිමත්ව කළමනාකරණය කිරීම.

ජනාධිපති කාර්යාලයට අනුයුක්ත පෞද්ගලික කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා විෂයානුබද්ධ දැනුම, කාර්යාලීය ක්‍රම හා විනය හා ආකල්ප වර්ධනය සඳහා වැඩමුළු පැවැත්වීම සහ පසු විපරම තුලින් අරමුණු ඉටුකර ඇත.

5. ගරු ජනාධිපතිතුමාට පෞද්ගලික ලැබෙන ලිපි, ව්‍යාපෘති යෝජනා හා අනෙකුත් පණිවුඩ සම්බන්ධව ප්‍රතිචාර දැක්වීම.

ගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ලැබෙන මහජන ඉල්ලීම් හඳුනාගෙන වර්ගීකරණය කර අදාළ අංශ වෙත යොමු කිරීම. යොමුකල ලිපි සම්බන්ධයෙන් ගන්නා ක්‍රියාමාර්ග පසුවිපරම් කිරීම, මහජන අවශ්‍යතා ඉටුකිරීමට ඇති බාධා හඳුනාගෙන ඒවා ඉවත් කිරීමට ගතහැකි ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක වීම පිළිබඳව පසු විපරම් කිරීම, මහජන අවශ්‍යතා ඉටුවීම තහවුරු කරගැනීම මගින් එම ඉල්ලීම් සම්බන්ධව විශේෂ අවධානය යොමුකර ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා ලදි. ඒ අනුව 2018 වර්ෂයේදී ගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ලැබුණු ඉල්ලීම්වලින් ආසන්න වශයෙන් 9,000 කට පමණ අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

6. "බෞද්ධ පුනරුදය අරමුදල" ක්‍රියාවට නගමින් බෞද්ධ ආගමික, සංස්කෘතික හා අධ්‍යාපන සේවාවන් වෙනුවෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන ආයතන වල සහ විහාරවාසී භික්ෂූන් වහන්සේලාගේ සුබසාධනය ඇතිකිරීම.

2018 11.09 දින සිට විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශයට භාරදෙන ලදි. එම අංශයෙන් ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වේ. එම අංශයෙන් 2018 වර්ෂයට අදාළ කාර්ය සාධනය ඉදිරිපත් කර ඇත.

7. 2016 – 2020 "පිබිදෙමු පොළොන්නරුව" දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම හරහා පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ තිරසාර සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම.

2018 මාර්තු මස සිට පිබිදෙමු පොළොන්නරුව හා සිරිසර පිවිසුම ලෙස වෙනම අංශයකින් ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක වේ. එම අංශයෙන් 2018 වර්ෂයට අදාළ කාර්ය සාධනය ඉදිරිපත් කර ඇත.

8. "මඩු දේවස්ථාන සංවර්ධන" ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාවට නගමින් ක්‍රිස්තියානි භක්තිකයන්ගේ කේන්ද්‍රස්ථානයක් ලෙස මඩු දේවස්ථානය පත්කිරීම.

- සංවර්ධන කටයුතු සඳහා දැනට වෙන්කර ඇති ඉඩම් අක්කර 287ක ප්‍රමාණය අවම වශයෙන් ඉඩම් අක්කර 300ක පමණ ප්‍රමාණයක් දක්වා වැඩිකිරීමට අවශ්‍ය මැනුම් කටයුතු සිදුකිරීම.

- ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව, වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව හා වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සකස් කරනු ලබන කොන්දේසි ඇතුළත් කර මායිම් හා සලකුණුද ඇතුළත් කර සන්නස් පත්‍රය සකස් කර ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාශ කිරීම (භූමියේ පරිහරණ අයිතිය ලබාදීම)

9. ජනාධිපති කාර්යාලීය මාධ්‍ය අංශය අධීක්ෂණය කිරීම.

- ගරු ජනාධිපතිතුමා සහ කාර්ය මණ්ඩලය සහභාගී වන විවිධ අවස්ථාවන්ට මාධ්‍ය අංශයේ සහභාගීත්වය සම්බන්ධ ඵලදායී හා කාර්යක්ෂම බව පිළිබඳව පෙර විමසුම් කර සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කර ඇත.
- ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ විශේෂ සහභාගීවීම් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සහභාගී වූ විවිධ අවස්ථා වලදී මාධ්‍ය අංශයෙන් සිදු කරන ප්‍රචාරණ ආදී විවිධ කාර්යයන්හි නිරවද්‍යතාවය, කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී බව පිළිබඳව පසු විපරම් කර අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ඉටුකර ඇත.
- මාධ්‍ය අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය තුල දෛනික කටයුතු වලදී පැන නගින අවශ්‍යතා සහ ගැටලු සම්බන්ධයෙන් අවධානය යොමුකර ඒවා හැකි පමණ නිරාකරණය කරදීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකර ඇත.

10. ගරුතර ස්වාමීන්වහන්සේලා සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.

- ගරු ජනාධිපතිතුමා හමුවීමට පැමිණෙන ගරුතර ස්වාමීන් වහන්සේලා වෙත අසුන් පනවා උන්වහන්සේලාගේ ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් ගරු ජනාධිපතිතුමා උපදෙස් ලබාදී ඇති අවස්ථාවලදී එම උපදෙස් පරිදි අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
- අනෙකුත් අවස්ථාවලදී අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ඉටුකර ගරුතර ස්වාමීන් වහන්සේලාගේ ඉල්ලීම් හැකි පමණින් ඉටුකරදී ඇත.

සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය

රටක සංවර්ධනය හුදෙක් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කෙරෙහි පමණක් සීමා නොකොට පුද්ගල සංවර්ධනය තුලින් සදාචාරවත් සමාජයක් තුළ ජීවත් වන ශක්තිමත් පරපුරක් බිහි කිරීමේ අරමුණ පෙරදැරි කරගෙන, අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ ජනාධිපති කාර්යාලයේ "**සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය**" විසින් පහත සඳහන් සුවිශේෂී ජාතික වැඩසටහන් ක්‍රියාවට නංවනු ලැබේ.

1. පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන
2. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන
3. වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන
4. "දරුවන් සුරකිමු" ජාතික වැඩසටහන
5. තිරසර පාසල් වැඩසටහන.
6. ආබාධිත හා වැඩිහිටි ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීමේ ජාතික වැඩසටහන
7. ආගමික කටයුතු පිළිබඳ වැඩසටහන්
8. වෙනත් විශේෂ වැඩසටහන්(කලා හා සංස්කෘතික ප්‍රතිපත්තිය සැකසීම)

ඉහත වැඩසටහන් සඳහා ස්ථාපනය කරන ලද 'ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකායන්' හා විශේෂිත ඒකක මඟින්,

- නිශ්චිත කාල වකවානු සහිතව ජාතික සැලසුම් සකස් කිරීම
- අන්තර් අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන අතර මනා සම්බන්ධීකරණය
- නීතිමය හා ප්‍රතිපත්තිමය කාරණා සම්බන්ධව මැදිහත් වීම
- අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන හා පහසුකම් සැපයීම
- සිවිල් සංවිධාන හා ප්‍රතිලාභීන් සමඟ මනා සම්බන්ධීකරණය
- අධීක්ෂණය හා ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදු කරනු ලැබේ
- නිරන්තර පසු විපරම

2016 වසරේ සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය වෙත රු.මි.1000 ක් වෙන් වූ අතර, එයින් 98% කට වැඩි මූල්‍ය ප්‍රගතියක් අත්කරගන්නා ලදී.2017 වසරේ වෙන් වූ රු.මි.1250 න් 92% කට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් විවිධ ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම් හා වියදම් වෙනුවෙන් දරන ලදී.

2018 වර්ෂයේදී රු.මි. 1400 ක අයවැය ප්‍රතිපාදන ජාතික වැඩසටහන් අතරේ පහත සඳහන් පරිදි වෙන් කරන ලද අතර, ප්‍රගතිය ඉහල මට්ටමක පවති. 2019 වසර සඳහාද රු.මි. 1250 ක අයවැය ප්‍රතිපාදන අපේක්ෂිතය.

වැඩසටහන	2018 අයවැය ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)	සත්‍ය වියදම රු.මි.	2019 අයවැය ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)
පරිසර සංරක්ෂණ ජා.වැ.ස.	496	225.8	300
මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජා.වැ.ස.	198	159.8	200
වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජා.වැ.ස.	395	394.6	250
දරුවන් සුරකිමු ජා.වැ.ස.	149	109.5	200
ආබාධ සහිත වැඩිහිටි ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීමේ ජා.වැ.ස.	146	121.9	200
ජාතික සංස්කෘතික පුනර්ජීවනය උදෙසා වන විශේෂ මෙහෙයුම් ඒකකය	16	8.6	100
එකතුව	**1400**	**1020.2**	**1250**

01."පුනරුදය" පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන

දැක්ම

තිරසර පරිසරයක් ශ්‍රී ලංකාව තුල ස්ථාපිත කිරීම

මෙහෙවර

අන්තර් ආයතනික සම්බන්ධතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා යාන්ත්‍රණයක් ස්ථාපිත කිරීම හා පුළුල් ජනතා සහභාගීත්වයක් තුළින්, හඳුනාගත් ප්‍රමුඛ පරිසර ගැටළු සඳහා විසඳුම් ලබා දෙමින් ශ්‍රී ලංකාව තුළ තිරසර පරිසරයක් ස්ථාපිත කිරීම.

අරමුණු

1. *ශ්‍රී ලංකාවේ තිරසර පැවැත්ම සඳහා අවශ්‍ය වන සම්පත සංරක්ෂණය හා සංවර්ධනය කිරීම.*
2. *ශ්‍රී ලංකාවේ ස්වාභාවික සම්පත් තිරසර උපයෝජනය, සංරක්ෂණය හා කළමනාකරණය තුලින් ජීවනශ්‍රිය පරිසර පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම.*
3. *තිරසර කසළ කළමනාකරණයක් තුලින් නිකසල ජීවන පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම.*
4. *ශ්‍රී ලංකාවේ ජෛව විවිධත්ව සංරක්ෂණය හා තිරසර කළමණාකරණය.*
5. *පරිසර සංරක්ෂණය පිළිබඳව මහජනතාව සවිඥාණිකව සවිබල ගැන්වීම.*
6. *ශ්‍රී ලාංකික ජනතාව පරිසර සංරක්ෂණය කෙරෙහි සංවේදී ජනතාවක් බවට පත් කිරීම.*

හැඳින්වීම

ආර්ථික සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය වේගවත්වීම, ජනතාවගේ ජීවන ක්‍රමය වෙනස් වීම, ජනගහනය හා මානව අවශ්‍යතා ඉහළ යාම වැනි කරුණු හේතුවෙන් ඇතිවන පාරිසරික ගැටළු අවම කරමින් ස්වභාවික සම්පත් ආරක්ෂා කර තිරසර පරිසරයක් ස්ථාපිත කිරීමේ අරමුණින් "පුනරුදය" පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන හඳුන්වා දෙන ලදි. ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ පිහිටුවා ඇති ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය විසින් පාර්ශවකාරී ආයතන හා ඒකාබද්ධව මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.මෙහිදී මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය ඇතුළු පාර්ශවකාරී අමාත්‍යාංශ මෙන්ම එම අමාත්‍යාංශ යටතේ ඇති විවිධ දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන මෙම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සක්‍රීය දායකත්වය සපයයි. මෙහිදී පහත සඳහන් ප්‍රධාන විෂය ක්ෂේත්‍ර 6 යටතේ ජාතික වැඩසටහන් 21ක් හඳුනාගෙන ඇත.

- පරිසර දූෂණ පාලනය
- වන සංරක්ෂණය හා සංවර්ධනය
- තිරසර ඉඩම් කළමනාකරණය
- වන සත්ව මිනිස් සහජීවනය
- ජෛව සම්පත් සංරක්ෂණය
- ආයතනික ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම හා ප්‍රවර්ධනය

එම විෂය ක්ෂේත්‍ර ඔස්සේ ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් පාර්ශවකාරී අමාත්‍යාංශ හා ආයතන හා ඒකාබද්ධව පහත සඳහන් වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරණු ලැබේ.

1. හායනයට ලක් වී ඇති ජලමූලාශ්‍ර සහ ජල පෝෂක ප්‍රදේශ විධිමත් පරිදි සංරක්ෂණය කිරීම.
2. කසල කළමනාකරණය හා පරිසර දූෂණ පාලනය
3. වන සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය
4. තිරසාර පාසැල් වැඩසටහන
5. පාරිසරික සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම
6. පරිසර සංරක්ෂණය හා ජනතාවගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නැංවීම

ක්ෂේත්‍ර අනුව ප්‍රතිපාදන ලබා දීම - 2018

අනු අං.	වැඩසටහන	ලබා දී ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.)
1	භායනයට ලක් වී ඇති ජලමූලාශ්‍ර සහ ජල පෝෂක ප්‍රදේශ විධිමත් පරිදි සංරක්ෂණය කිරීම	43.7
2	පරිසර දූෂණ පාලනය - කසළ කළමනාකරණය	351.9
3	වනසංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය	6.4
4	තිරසර පාසල් වැඩසටහන	29.2
5	පාරිසරික සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම	51.6
6	පරිසර සංරක්ෂණය හා ජනතාවගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නැංවීම	15.2
		498

1. භායනයට ලක් වී ඇති ජලමූලාශ්‍ර සහ ජල පෝෂක ප්‍රදේශ විධිමත් පරිදි සංරක්ෂණය කිරීම.

මහනුවර, රත්නපුර, නුවරඑළිය, මාතලේ, බදුල්ල හා කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්ක ප්‍රමුඛව අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්කවල ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති 100 කට අධික ප්‍රමාණයක් සඳහා රු.මි. 43 ක පමණ ප්‍රතිපාදන මෙම වර්ෂයේ ලබා දී ඇති අතර වැවිලි සමාගම්වලට අයත් ඉඩම් තුළ පිහිටි ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය සඳහා ද සුවිශේෂී අවධානය යොමු කර ඇත.





භායනයට ලක් වී ඇති ජලමූලාශ්‍ර සහ ජල පෝෂක ප්‍රදේශ විධිමත් පරිදි සංරක්ෂණය කිරීම.			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස්කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
සමාධි භාවනා මධ්‍යස්ථානය පාංශු සංරක්ෂණ කටයුතු	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මහනුවර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මහනුවර	106,500
ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ දිය බුබුල සංරක්ෂණය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගාල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගාල්ල	584,000
වාරි පද්ධතිය තුළ ආගන්තුක ශාක ඉවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	ශ්‍රී ලංකා නාවික නෞකා පණ්ඩුකාභය ආයතනය	14,680
මොණරාගල දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මොණරාගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මොණරාගල	2,808,000
මහනුවර දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මහනුවර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මහනුවර	4,623,500
මාතලේ දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතලේ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතලේ	3,866,625
බදුල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - බදුල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - බදුල්ල	4,883,200
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - රත්නපුර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - රත්නපුර	6,487,430
බදුල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - බදුල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - බදුල්ල	1,074,200

කාරණය	ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය	වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය	නිදහස්කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.
කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	659,645
අන්තර් පාඨශාලීය විවාද තරඟාවලිය හා වාරිමාර්ග ක්ෂේත්‍රයේ ගැටළු විසඳීමේ ජංගම සේවාව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	112,485
කළුතර දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කළුතර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කළුතර	1,660,510
මොණරාගල දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මොණරාගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මොණරාගල	1,281,237
ගම්පහ දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගම්පහ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගම්පහ	1,559,500
ස්වභාවික උණුදිය උල්පත් සහිත ජල මූලාශ්‍ර සංරක්ෂණය හා ඒ අශ්‍රිත ගෙවතුවල පාංශු සංරක්ෂණය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - අම්පාර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - අම්පාර	199,300
නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - නුවරඑළිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - නුවරඑළිය	2,430,000
පුත්තලම දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - පුත්තලම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - පුත්තලම	867,800
මඩුවල්ලා කදුර ක්ෂුද්‍ර ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය	485,500

කාරණය	ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය	වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය	නිදහස්කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.
මාතර දිස්ත්‍රික් පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතර	3,279,886
භූමි හායනය වැළැක්වීම සඳහා පස හා ජල සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - බදුල්ල	හපුතලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	266,250
වැව් 07ක රක්ෂිත මැන වෙන් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - පුත්තලම	වනාතවිල්ලුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	140,000
මුරුතවෙල ජලාශය වැවිතාවුල්ල රුක් රෝපණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	91,400
කොළඹ දිස්ත්‍රික් ව්‍යාපෘති යෝජනා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කොළඹ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කොළඹ	360,000
අතැනි බිල්පත් නිරවුල් කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - රත්නපුර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - රත්නපුර	203,003.39
ගමන් වියදම්/ සම්බන්ධීකරණ වියදම් මාතර දිස්ත්‍රික් ව්‍යාපෘති යෝජනා 15 සඳහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතර	105,000
වැවිලි සමාගම්වලට අයත් ඉඩම්වල ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - නුවරඑළිය	වලපනේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	3,082,500
නෙළුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ඉඩම් පරිහරණ පැලසුම් ආදර්ශන ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගාල්ල	නෙළුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	412,000

කාරණය	ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය	වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය	නිදහස්කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.
සුදු ගඟ පෝෂක ප්‍රදේශයේ ඉඩම්වල පාංශු සංරක්ෂණ අමතර ක්‍රියාකාරකම් සඳහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් -මාතලේ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් -මාතලේ	199,960
පන්සලාතැන්න ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මාතලේ	උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම්	73,000
දිවිතුර ඇල හා වෙරළ රක්ෂිතය ආශ්‍රිත පරිසර පද්ධතිය සංරක්ෂණය කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගාල්ල	වැලිවිටිය දිවිතුර ප්‍රාදේශීය ලේකම්	1,324,000
ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව -ප්‍රගති සමාලෝචනය හා ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණය සඳහා	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	ඉඩම් පරිහරණ ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් දෙපාර්තමේන්තුව	312,000
ජල මූලාශ්‍ර/ ජල උල්පත් පිහිටි ස්ථාන 11ක් සඳහා පුවරු සවි කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	193,600
එකතුව			**43,746,711.39**

<u>දේශීය කුඩා පරිමාණ ජල විදුලිබල ක්ෂේත්‍රයේ පවත්නා ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.</u>

ශ්‍රී ලංකාවේ දිස්ත්‍රික්ක ගණනාවක පිහිටුවා ඇති කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාර හේතුවෙන් උද්ගතව ඇති ගැටලු සම්බන්ධව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ මැදිහත් වීමෙන් සාකච්ඡා වාර කිහිපයක් පවත්වා අදාළ ගැටලුව විසඳීමට කටයුතු කරන ලදි. දැනට ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘති අදාළ කොන්දේසි කඩ කරන්නේ නම් ඒවා සම්බන්ධව දැඩි පියවර ගැනීමට හා නිරන්තර අධීක්ෂණයට පියවර යෙදීමටත්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයන්හි සහයෝගයද ඇතිව විකල්ප බලශක්ති පිළිබඳ මහජනතාව දැනුවත් කිරීමටත්, විධිමත් තාක්ෂණික අධ්‍යයනයක් තුළින් පරිසරයට හානි නොවන පරිදි කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාර ඉදිකිරීමට සුදුසු ස්ථාන හඳුනා ගැනීම වඩා සුදුසු බවත්, ඒ තුළින් ගැටලු බොහෝමයක් අවම කර ගැනීමට හැකි බවත් එම සාකච්ඡාවන්හිදී තීරණය විය.

තවද අදාළ ජල උල්පත් හා ජල පෝෂක ප්‍රදේශවල පැල සිටුවා සංරක්ෂණය කිරීමේ වැඩි වගකීමක් කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාර සංවර්ධකයින්ගේ සංගමය විසින් දැරිය යුතු බව තීරණය විය. ඉදිරියේදී ශ්‍රී ලංකා සුනිත්‍ය බලශක්ති අධිකාරිය හා කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාර සංවර්ධකයින්ගේ සංගමය එක්ව දිසාපතිවරුන් හමුවී දිස්ත්‍රික්කවල පවතින ගැටලු සමාලෝචනය කිරීමටත් අවශ්‍ය පරිදි දේශපාලන අධිකාරිය හා සිවිල් ජනතාව දැනුවත් කිරීමටත් තීරණය විය.

<u>2. කසළ කළමනාකරණය හා පරිසර දූෂණ පාලනය</u>

ඝන අපද්‍රව්‍ය ජනනය වන ස්ථානයේදී ම වෙන් කොට කළමනාකරණය කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් මහජනතාව දැනුවත් කිරීම සඳහා සිදුකරනු ලබන විවිධ වැඩසටහන් සඳහා මුල්‍ය අනුග්‍රහය ලබා දීම, පළාත් පාලන ආයතනයන්හි කසළ කළමනාකරණය පිළිබඳ ගැටලු විසඳීමට මැදිහත් වීම, කොළඹ, ගම්පහ, දිස්ත්‍රික්ක ප්‍රමුඛ කොට ගෙන අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්කවල කසළ කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, රාජ්‍ය ආයතන, පෞද්ගලික ආයතනයන්, පාසල්, ආගමික ස්ථාන මෙන්ම ජාතික හා ආගමික උත්සව අවස්ථාවන්වල කසළ කළමනාකරණ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණය හා මුල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දීම සිදු කර ඇත.

මේ යටතේ පහත සඳහන් ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් සිදු කරනු ලැබේ.

- ඝන අපද්‍රව්‍ය ජනනය වන ස්ථානයේදීම වෙන් කොට කළමනාකරණය කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් මහජනතාව දැනුවත් කිරීම.
- ජලමූලාශ්‍ර දූෂණය වීම වැළැක්වීම.
- ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කිරීම.
- සායනික හා උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කිරීම.
- පොලිතින් භාවිතය අවම කිරීම සඳහා විකල්ප හඳුන්වා දීම.
- ගෘහස්ථ වායු කළමනාකරණය
- හරිත ගොඩනැගිලි නිර්මාණය.
- සාගරය හා වෙරළ දූෂණය පාලනය

❖ පෙතියා කන්ද හා කෙරවලපිටිය අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම

ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය සඳහා රු.මි.76ක ප්‍රතිපාදන ලබා දීම, කෙරවලපිටිය කොම්පෝස්ට් නිෂ්පාදන අංගනය සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීමට ප්‍රතිපාදන ලබා දීම මෙහිදී සුවිශේෂී වේ.



කෙරවලපිටිය කොම්පොස්ට් නිෂ්පාදන අංගනය

❖ අන්තර්ජාතික වෙරළ පවිත්‍රතා දිනය හා වෙරළ හා සමුද්‍රීය පරිසරය සුරැකීමේ සතිය

අන්තර්ජාතික වෙරළ පවිත්‍රතා දිනයට සමගාමීව සංවිධානය කෙරුණු වෙරළ පවිත්‍රතා දින ජාතික සැමරුම් උත්සවය ජනාධිපති ගරු මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.09.17 දින පෙරවරුවේ ගාල්ල, දඩල්ල වෙරළ තීරයේ දී පැවැත්විණි. එමෙන්ම ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සංකල්පයක් පරිදි ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද ජාතික වෙරළ පිරිසිදු කිරීමේ සහ සමුද්‍ර සම්පත් සුරැකීමේ සතිය ක්‍රියාවට නැංවීම ද මේ හා සමගාමීව සිදු විය. සැප්තැම්බර් 15 වනදා සිට 22 වනදා දක්වා ක්‍රියාත්මක කළ මෙම සතියේදී වෙරළ හා සමුද්‍රීය පරිසරය පිරිසිදු කිරීමේ වැඩසටහන් ගණනාවක් දිවයින වටා වෙරළබඩ දිස්ත්‍රික්ක 14 ක වෙරළ තීරයන් 100කදී පමණ සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරියේ මූලිකත්වයෙන් සංවිධානය කර තිබුණි. සියලුම වෙරළබඩ දිස්ත්‍රික්කවල අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, පළාත් පාලන ආයතන, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ත්‍රිවිධ හමුදාව, පොලිසිය සහ සිවිල් සංවිධාන, විශ්වවිද්‍යාල හා පාසල් සිසුන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් මෙම වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. මෙම වැඩසටහන වෙනුවෙන් ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ අත්සනින් චක්‍රලේඛයක් නිකුත් කිරීමද සිදු කරන ලදි.







කරිටාස් ශ්‍රී ලංකා -සෙඩෙක් ආයතනය හා අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතනවල මැදිහත්වීම මත සැප්තැම්බර් මස 30 වන දින පැවැති වෙරළ පවිත්‍ර කිරීමේ වැඩසටහන

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සහ අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතනයන්ගේ සහය ලබාගෙන කරිටාස් ශ්‍රී ලංකා-සෙඩෙක් ආයතනය විසින් වත්තල පල්ලියවත්ත සිට පල්ලන්සේන දක්වා වූ වෙරළ ප්‍රදේශය පවිත්‍ර කිරීමේ වැඩසටහන 2018.09.30 වන දින 5000ක පිරිසකගේ සහභාගීත්වයෙන් ඉතා සාර්ථක ලෙස පවත්වන ලදී.

වෙරළ පවිත්‍ර කිරීමේ වැඩසටහනට අවශ්‍ය උපකරන මිළදී ගැනීම සඳහා රුපියල් 300,000/- ප්‍රතිපාදන කරිටාස් ශ්‍රී ලංකා -සෙඩෙක් වෙත ලබාදෙන ලදී.









❖ **සුරකිමු ශ්‍රී ලංකා තරුණ සංවිධානය හා අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතනවල මැදිහත්වීම මත දෙසැම්බර් මස 23 වන දින පැවැති වෙරළ පවිත්‍ර කිරීමේ වැඩසටහන**

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සහ අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතනයන්ගේ සහය ලබාගෙන සුරකිමු ශ්‍රී ලංකා තරුණ සංවිධානය විසින් වත්තල වැල්ලවත්ත සිට දෙහිවල දක්වා වූ වෙරළ ප්‍රදේශය පවිත්‍ර කිරීමේ වැඩසටහන 2018.12.23 වන දින1000 ක පිරිසගේ සහභාගිත්වයෙන් ඉතා සාර්ථක ලෙස පවත්වන ලදී.











❖ අජීවී බෙල්ලන්ගේ කවච කැණීම් කිරීම හා ප්‍රවාහනය කිරීමට බලපත්‍ර ලබා දීමේ ගැටලුව සඳහා විසඳුම් ලබා දීම

2016.10.21 වන දින පැවති ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුවේදී මතුවූ ගැටලුවක් වූ අජීවී බෙල්ලන්ගේ කවච කැණීම් කිරීම හා ප්‍රවාහනය සම්බන්ධ ගැටලු පිළිබඳ ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ මැදිහත් වීමෙන් සාකච්ඡා වාර කිහිපයක් පවත්වා අදාළ ගැටලුව විසඳීමට කටයුතු කළ අතර වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවත් භූ විද්‍යා සමීක්ෂණ හා පතල් කාර්යාංශය ඇතුළු අදාල ආයතන රැසක් සම්බන්ධ කර ගනිමින් වර්තමානයේද වරින් වර මතුවන ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබා දෙනු ලැබේ.

පරිසර දූෂණ පාලනය			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
නකල්ස් රක්ෂිතයට අදාළ ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම හා පරිසරික ගැටලු විසඳීම ඇතුළු කරුණු පිළිබඳ සාකච්ඡාව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මහනුවර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මහනුවර	20,000.00
ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ඒකාබද්ධ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය, මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය	76,512,352.75
පරිසර මිතුරු සිරිපා සමය වැසිකිළි පද්ධති ඉදි කිරීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - රත්නපුර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - රත්නපුර	4,015,000.00

පරිසර දූෂණ පාලනය			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
ඩෙංගුරෝග මර්දනය සඳහා වීරකැටිය ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිළධාරී කාර්යාලයට දුමායන උපකරණයක් ලබා දීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	250,000.00
ඉලෙක්ට්‍රොනික අපද්‍රව්‍ය විධිමත්ව එක් රැස් කිරීමට ප්ලාස්ටික් බින් ලබාදීම.	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	119,000.00
නීති විරෝධී පොලිතීන් වර්ග විද්‍යාත්මකව හඳුනා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය විශ්ලේෂණාත්මක උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය	34,900,000.00
මහියංගන රජමහා විහාරයේ ඇසළ පෙරහර වෙනුවෙන් කසළ කළමනාකරණ වැඩසටහන	පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය	ඌව පළාත් පාලන කොමසාරිස් කාර්යාලය	179,200.00
සණ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ඒකක (සම්පත් පියස) ස්ථාපිත කිරීම	නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය	ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය	10,000,000.00
වෙරළ පවිත්‍රතා වැඩසටහන	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගම්පහ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - ගම්පහ	300,000.00
කෙළවරපිටිය කොම්පෝස්ට් අංගනයේ කටයුතු විධිමත් කිරීම සඳහා උපකරණ මිලදී ගැනීම	මහනගර හා බස්නාහිර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් ගොඩකිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාව	235,023,880.00
කසළ කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය පොලිසැක් මළු මිලදී ගැනීම	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය	10,000,000.00
රත්නපුර මහ නගර සභාව වෙනුවෙන් පර්යේෂණ මට්ටමෙන් කොම්පොස්ට් යන්ත්‍රයක් නිර්මාණය කිරීම වෙනුවෙන් වැයවූ වියදම් ප්‍රතිපූරණය කිරීම	සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය	ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ - රත්නපුර	193,814.00
			371,513,246.75

3. වන සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය

දිස්ත්‍රික්ක 25 තුළ රුක්රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, වන රෝපා ජාතික රුක් රෝපණ මාසය සඳහා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පැළ අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ගැනීම සඳහා පළතුරු හා වන පැළ නිෂ්පාදනය සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම සිදු කර ඇත. ජල පෝෂක සංරක්ෂණය යටතේ වන ගහනය වැඩිකිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන පැල නිෂ්පාදනය කිරීම හා තිරසර පාසැල් 6409ක් තුළ පැල තවාන් ඇති කිරීම මෙහිදී සිදුකළ සුවිශේෂී ක්‍රියාකාරකම් වේ. වනාන්තර ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා මායිම් මැන ලකුණු කිරීම හා වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ව්‍යාපෘති ද ඇතුළත්ව වන සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය සඳහා රු.මි.10ක පමණ ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත.





වනරෝපා ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහන යටතේ 2018 වසරේදී සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්

➢ *කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව*

2018.06.04 වන දින පැවති කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුවේදී සහභාගී වූ 4500 ක පිරිසට පළතුරු පැලයක් සමග පරිසර හිතකාමී බෑගයක් ලබා දීමට කටයුතු කරන ලදි.



➢ *2018 - වනරෝපා ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහන*

"වනරෝපා" ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහනේ "ජාතික උත්සවය" මැදවච්චිය - මන්නාරම මාර්ගයේ තම්බනෙක්කුලම්හිදී 2018 ඔක්තෝබර් මස 05 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සාර්ථක අන්දමින් පැවැත්විණි.

ඒ අනුව පාසල් දරුවන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් හෙක්ටයාර් 2 ක භූමි භාගයක වන පැල 2000 ක් රෝපණය කිරීම සිදු විය. මීට අමතරව දිවයින පුරා සෑම රාජ්‍ය හා අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනවලත් පෞද්ගලික ආයතනවලත් රුක් රෝපණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.





➢ *මන්නාරම දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව*

2018.10.05 වන දින පැවති මන්නාරම දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුවේදී සහභාගී වූ 3000 ක පිරිසට පළතුරු පැලයක් සමග පරිසර හිතකාමී බෑගයක් ලබා දීමට කටයුතු කරන ලදි.





➢ *මාර්ග දෙපස රුක් රෝපණය කිරීම*

2018 වනරෝපා ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහනට සමගාමීව සෑම මාර්ගයක් දෙපසම රුක් රෝපණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට මහාමාර්ග හා මාර්ග සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය දැනුවත් කරන ලද අතර ඊට අදාළ කටයුතු මේ වන විට සිදු කෙරෙමින් පවතියි.

➢ *සියලු රාජ්‍ය ආයතන තුළ පැල තවානක් පවත්වාගෙන යාම*

සෑම රාජ්‍ය හා අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන පරිශ්‍රයකම පවතින කුඩා ඉඩ ප්‍රමාණයක හෝ පැල තවානක් පවත්වාගෙන යන ලෙස උපදෙස් දෙමින් ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ අත්සනින් චක්‍රලේඛයක් නිකුත් කරන ලද අතර මේ වන විට එම වැඩසටහනට අදාල කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතියි.

වන සංරක්ෂණය හා සංවර්ධනය සඳහා - ප්‍රතිපාදන ලබා දීම

වන සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය.			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
වන වගා ව්‍යාපෘතිය	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	ශ්‍රී ලංකා නාවික නෞකා හරණ ආයතනය	407,974.60
මුලංකාවිල් සිට මන්දගල්ආරු දක්වා ව්‍යාප්ත කළපු තීරයේ කඩොලාන සංරක්ෂණ කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	ශ්‍රී ලංකා නාවික නෞකා බුවනෙක ආයතනය	270,000
දෙල්තොට කන්දෙතැන්න වැව් රක්ෂිතයේ 2018 වර්ෂයේ නඩත්තු කටයුතු හා අලුතින් හෙක්ටයාර 01ක වන වගා කටයුතු කිරීම සඳහා	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	1,282,950
මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශයේ ජෛව විවිධත්ව අංශය මගින් යොමු කළ ව්‍යාපෘති යෝජනා 03 සඳහා	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	2,210,000
දෙල්තොට - දැනට සිටුවා ඇති පැලවල ආරක්ෂාව සඳහා මායිම් කම්බි පොටවල් 2ක් ගසා සුදු පොලිතින් ආවරණය කිරීම	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	70,280

වන සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය.			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
කඩොලාන සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය	නාවික හමුදාව	නාවික හමුදාව	162,350
ඇතාගල ජෛව විවිධත්ව සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය අලිවැට ඉදිකිරීම සහ පැළ 1000ක් සිටුවීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මඩකලපුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මඩකලපුව	358,500
මන්නාරම් දිස්ත්‍රික්කයේ හෙක්ටයාර 04 ක පැල සිටුවීමේ ව්‍යාපෘතිය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	1,711,996
Planing of mangrove forest for the concervation of the environment	දිස්ත්‍රික්ක ලේකම් - ත්‍රිකුණාමළය	දිස්ත්‍රික්ක ලේකම් - ත්‍රිකුණාමළය	2,630,000
			9,104,023.60

4. පාරිසරික සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම

පරිසර සතිය පැවැත්වීම, දිස්ත්‍රික් මට්ටමෙන් පරිසර සමුළු පැවැත්වීම,පරිසර සමුළුවලට සමගාමීව පරිසර සංරක්ෂණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම. ශිෂ්‍ය ප්‍රජාව පරිසර සංරක්ෂණයට යොමු කිරීම, ප්‍රමුඛකොටගත් සුවිශේෂී වැඩසටහන් රාශියක් මෙ යටතේ සිදුකර ඇත.රු.මි. 47ක පමණ ප්‍රතිපාදන මේ වන විට උක්ත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ලබා දී ඇත. මේ යටතේ පරිසර අධ්‍යාපනය පිළිබඳව නව විෂය නිර්දේශයට අනුකූලව රජයේ පාසල් ගුරුභවතුන් 2,150ක් දැනුවත් කිරීම සඳහා සියලු පළාත්වල වැඩමුළු 15ක් පැවැත්වීම සඳහා රු.මි.15.25ක ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත.



පාරිසරික සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම - ප්‍රතිපාදන ලබා දීම

පාරිසරික සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
පරිසර අධ්‍යාපනය පිළිබඳව නව විෂය නිර්දේශයට අනුකූලව රජයේ පාසල් ගුරුභවතුන් දැනුවත් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	15,250,000.00
නාවික හමුදා පරිසර සංරක්ෂණ ව්‍යාපෘති යෝජනා	වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	995,040.00
පරිසර නියමු වැඩසටහන	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	24,400,000.00
කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව වෙනුවෙන් පවත්වන මූලික සාකච්ඡාවේ සංග්‍රහ වියදම්	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	22,545.00
ප්‍රගති සමාලෝචන හා පරිසර සමුළුවේ සංවිධාන කටයුතු පිළිබඳ සාකච්ඡාවේ සංග්‍රහ පහසුකම් සඳහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	26,930.00

පාරිසරික සාක්ෂරතාව වර්ධනය කිරීම			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය මූලික කර ගත් පරිසර සමුළුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කැගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කැගල්ල	680,000.00
කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය මූලික කොටගත් පරිසර සමුළුවේ රැස්වීම් කටයුතුවල සංග්‍රහ කටයුතු සඳහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කැගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කැගල්ල	7,445.00
කැගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කැගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කැගල්ල	4,582,663.50
මන්නාරම් දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මන්නාරම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මන්නාරම	5,666,500.00
එකතුව			51,631,123.5

කැගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව හා ජගත් පරිසර දින ජාතික උත්සවය

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.06.04 වන දින කැගල්ල දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව හා ජගත් පරිසර දින ජාතික උත්සවය කැගල්ල නිදහස් මාවතේ දී ඉතා සාර්ථක අන්දමින් පවත්වන ලදි. එම වැඩසටහන සඳහා 4500 ක සංඛ්‍යාවක් සහභාගී විය. මෙම පරිසර සමුළුවට සමගාමීව පරිසර සංරක්ෂණ වැඩසටහන් රැසක් කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කය පුරා ක්‍රියාවට නැංවූ අතර සහභාගී වූ සියලු දෙනාටම පරිසර හිතකාමී බෑගයක් සමග පළතුරු පැළයක් හා අත්පත්‍රිකා කිහිපයක් ලබා දෙන ලදි. එසේම අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් විවිධ ප්‍රදානයන් රැසක්ද සිදු කරන ලදි.

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා අතින් සිදු කළ ප්‍රදානයන්

01. පාසල් දරුවන් සඳහා සිදු කරනු ලැබූ ප්‍රදානයන්

i. පරිසර දින තේමා කතාව පවත්වනු ලබන පාසල් සිසුන් දෙදෙනා සඳහා පළතුරු පැල දෙකක් ප්‍රදානය කිරීම.
ii. පිළිගැනීමේ කතාව පවත්වනු ලබන පාසල් සිසුන් දෙදෙනා සඳහා පළතුරු පැල දෙකක් ප්‍රදානය කිරීම.
iii. පරිසර සතියට සමගාමීව පාසල් සිසුන් වෙනුවෙන් පවත්වන කථික තරගයේ ජයග්‍රාහකයන් සඳහා ත්‍යාග හා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීම.
iv. පරිසර සතියට සමගාමීව පාසල් සිසුන් වෙනුවෙන් පවත්වන චිත්‍ර තරගයේ ජයග්‍රාහකයන් සඳහා ත්‍යාග හා සහතික පත්‍ර ප්‍රදානය කිරීම.
v. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පාසල් දෙකක් සඳහා සංකේතාත්මකව කෘෂි උපකරණ කට්ටලයක් හා පොත් කට්ටලයක් ලබා දීම.
vi. බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරය හා එක්ව ශ්‍රී ලංකා සුනිත්‍ය බලශක්ති අධිකාරිය මගින් පැල 10000 ක් සිටුවීමේ වැඩසටහන ආරම්භ කරමින් ලක්ෂ 02 ක ප්‍රතිපාදන ලබාදීම

02. දීමනා පත්‍ර ප්‍රදානයන්

i. අරණායක සාමසර කන්ද නායයෑමෙන් අවතැන්වූ පවුල් 5 කට දීමනා බලපත්‍ර ප්‍රදානය කිරීම.
ii. සාමසර කන්දේ නායයෑමට ලක්වූ ප්‍රදේශවල බහුවාර්ෂික බෝග රෝපණය සඳහා රු.මි.10 ක ප්‍රතිපාදන පිරිනැමීම.
iii. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය සඳහා ප්‍රතිපාදන දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත ලබා දීම.
iv. මාවනැල්ල රජයේ ඉඩම් ලාභීන් පස් දෙනෙකු සඳහා ඉඩම් ප්‍රදාන පත්‍ර 5 ක් ප්‍රදානය කිරීම

03. කෑගල්ල දිස්ත්‍රික් කසළ කළමනාකරණය වෙනුවෙන් සිදු කරනු ලැබූ ප්‍රදානයන්

i. අරණායක ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත නොදිරන කසල මධ්‍යස්ථානයක් ඉදි කිරීමට ප්‍රතිපාදන ලබා දීම.
ii. මාවනැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත කසළ කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය යන්ත්‍ර පිරිනැමීම (ට්‍රැක්ටර් දෙකක්)
iii. දැරණියගල ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත කසළ කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය යන්ත්‍ර පිරිනැමීම (ට්‍රැක්ටර් ට්‍රේලර් 01 ක්)
iv. බුලත්කොහුපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ට්‍රැක්ටර් ට්‍රේලර් 03 ක් අළුත්වැඩියා කිරීම හා කසළ අංගනයේ භූමිය සකස් කර ගැනීමට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දීම.

v. කෑගල්ල නගර සභාව වෙත බොබ් කැට් යන්ත්‍රයක් පිරිනැමීම

vi. ඩෙටෝල් ආයතනය හා ඒකාබද්ධව කසල බඳුන් කෑගල්ල නගර සභාව වෙත සංකේතාත්මකව ප්‍රදානය කිරීම.





මන්නාරම දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව හා වනරෝපා ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහනේ ජාතික උත්සවය

"මන්නාරම දිස්ත්‍රික් පරිසර සමුළුව" මන්නාරම නගර සභා ක්‍රීඩාංගනයේදී ද "වනරෝපා" ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහනේ "ජාතික උත්සවය" මැදවච්චිය - මන්නාරම මාර්ගයේ තම්බනෙක්කුලම්හිදී ද 2018 ඔක්තෝබර් මස 05 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සාර්ථක අන්දමින් පැවැත්විණි.

ඒ අනුව 2018 - වනරෝපා ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහනේ සමාරම්භය සනිටුහන් කරමින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සුරතින් සමරු ඵලකය නිරාවරණය කිරීමත් පාසල් දරුවන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් හෙක්ටයාර් 2 ක භූමි භාගයක වන පැල 2000 ක් රෝපණය කිරීමත් සිදු විය. (රු.මි.1.7 ක ප්‍රතිපාදන ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දුන් අතර වසර තුනක් යනතුරු එම පැල නඩත්තු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ජනාධිපති කාර්යාලයෙන් ඉදිරියේදී ලබා දීමට නියමිතය.)

මෙම පරිසර සමුළුවට සමගාමීව පරිසර සංරක්ෂණ වැඩසටහන් රැසක් මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය පුරා ක්‍රියාවට නැංවූ අතර සහභාගී වූ සියලු දෙනාටම පරිසර හිතකාමී බෑගයක් සමග පළතුරු පැළයක් හා අත්පත්‍රිකා කිහිපයක් ලබා දෙන ලදි. එසේම අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් විවිධ ප්‍රදානයන් රැසක්ද සිදු කරන ලදි.

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා අතින් සිදු කළ ප්‍රදානයන්

i. පාසල් සිසුන් ඇතුළු පැමිණ සිටින සියලු පුද්ගලයින් සඳහා පළතුරු පැල බෙදා දීම සංකේතවත් කරමින් පාසල් සිසුන් සිව්දෙනෙකු සඳහා පළතුරු පැල ලබා දීම.

ii. වනරෝපා ජාතික රුක් රෝපණ වැඩසටහනට සමගාමීව පාසල් සිසුන් සඳහා පවත්වනු ලැබූ රචනා හා පෝස්ටර් තරඟාවලියේ ජාතික මට්ටමේ ජයග්‍රාහක ජයග්‍රාහිකාවන් 13 දෙනෙකු සඳහා සහතික පත් හා කුසලාන ප්‍රදානය

iii. මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කයේ විශ්වමඩු ප්‍රදේශයේ අලි වැටක් ඉදිකිරීම සඳහා රු.මි.5 ක ප්‍රතිපාදන තිරසර සංවර්ධන හා වනජීවී අමාත්‍යාංශය වෙත පිරිනැමීම

iv. මන්නාරම -මැදවච්චිය මාර්ගය දෙපස රුක් රෝපණය කරමින් ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය විසින් සිදු කළ මෙහෙවර ඇගයීම

v. පරිසර සංරක්ෂණය වෙනුවෙන් කටයුතු කරන ලද පාසල් ඇගයීම.





5. <u>පරිසර සංරක්ෂණය හා ජනතාවගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නැංවීම</u>

ප්‍රජා වන වගා වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, හරිත ගම්මාන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, හරිත රැකියා සහ හරිත නිෂ්පාදන ප්‍රචලිත කිරීම, පාරිසරික සංචාරක කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, ගෘහස්ථ වායු තත්ත්ව කළමනාකරණය ප්‍රමුඛ කොට ගත් වැඩසටහන් රු.මි. 5 ක පමණ ප්‍රතිපාදන වැය කරමින් මේ යටතේ සිදුකොට ඇත.

පරිසර සංරක්ෂණය හා ජනතාවගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නැංවීම			
කාරණය	**ප්‍රතිපාදනය ලබාදුන් / ගෙවීම් කරන ලද ආයතනය**	**වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනය**	**නිදහස් කළ / ගෙවන ලද මුදල රු.**
1% Idea ව්‍යාපෘතියේ ණැනවත් ගස සංකල්පය හා නිවුන් සහෝදර ගස සංකල්පය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කුරුණෑගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කුරුණෑගල	1,580,020.00
පළතුරු පැළ සැපයීම	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව	4,000,000.00
අක්මුදල් නොමැති වීමෙන් නිරවුල් කිරීමට නොහැකි වූ බිල්පත් පියවීම	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - හම්බන්තොට	113,818.00
වූටි බබයි බත් ගසයි ව්‍යාපෘතිය සඳහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මොණරාගල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - මොණරාගල	1,584,000.00
සාමසර කන්දේ නාය යාමට ලක්වූ ප්‍රදේශවල බහු වාර්ෂික බෝග රෝපණය සඳහා	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	1,060,000.00
පළතුරු හා වන පැළ ආශ්‍රයෙන් වන ආවරණය ඉහළ නැංවීමේ ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කෑගල්ල	1,078,530.00
මුලනිවු විශ්වමඩු වන අලි ගැටලුව නිරාකරණය සඳහා අලි වැට ඉදි කිරීම	තිරසර සංවර්ධන, වන ජීවී සහ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව	5,000,000.00
කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ ආගමික ස්ථාන 21ක වනාන්තර පරිසර පද්ධතියක ජෛවීය ගුණය සහිත වන අභාර බෝග වගා කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කොළඹ	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කොළඹ	341,240.00
කළුතර (බණ්ඩාගම, හොරණ, කළුතර, දොඩංගොඩ ප්‍රා.ලේ.වල අඹ පැල, බද්ධකොස්, පොල් පැල බෙදා දීමේ ව්‍යාපෘතිය)	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කළුතර	දිස්ත්‍රික් ලේකම් - කළුතර	469,900.00
ශාඛ්‍ය ජනපද රුක් රෝපණ වැඩසටහන	බුද්ධ ශාසන අමාත්‍යාංශය	බුද්ධ ශාසන අමාත්‍යාංශය	37,250.00
එකතුව			15,264,758

නකල්ස් ඉඩම් අත්පත් කරගැනීම හා මීමුරේ ගම්මානය ආශ්‍රිතව උද්ගතව ඇති පාරිසරික ගැටලු සම්බන්ධව ගත් පියවර

2016.06.05 දින මාතලේ එඩ්වඩ් ක්‍රීඩාංගනයේ පැවති පරිසර සමුළුවට සමගාමීව ආරම්භ කරන ලද පරිසර සංරක්ෂණ වැඩසටහනක් ලෙස ලෝක උරුම නකල්ස් රක්ෂිතයට අදාළ ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම මේ වන විට සිදු කෙරෙමින් පවතියි.

තවද මීමුරේ ගම්මානය හා නකල්ස් ස්වභාවික වැසි වනාන්තර පද්ධතිය ආශ්‍රිතව උද්ගතව ඇති පාරිසරික ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබා දීමේ වැඩපිළිවෙලක්ද පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහනේ හා මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මැදිහත්වීම මත සිදු කෙරේ.

ඒ අනුව නකල්ස් රක්ෂිතයට අදාළ ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම, නකල්ස් සංචාරක මධ්‍යස්ථානයේ වර්තමාන ප්‍රගතිය, හා මීමුරේ ගම්මානය හා නකල්ස් ස්වභාවික වැසි වනාන්තර පද්ධතිය ආශ්‍රිතව උද්ගතව ඇති පාරිසරික ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබා දීම පිළිබඳ සාකච්ඡාවක් 2018 මාර්තු 23 වන දින පෙ.ව.9.30ට මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදි.

එහිදී විවිධ තීරණයන් රැසකට එළඹෙන ලදි. ලග්ගල පල්ලේගම ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කාර්යාලය වෙත සතියකට දින දෙකක්වත් සේවය කළ හැකි පරිදි විමර්ශන සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සේවය ලබා දීමට කටයුතු කරන ලෙස ඉඩම් අමාත්‍යාංශයෙන් ඉල්ලා සිටින ලද අතර හිමිකරුවන් ඉදිරිපත් නොවන තත්ත්වයක් යටතේ වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අත්පත් කර ගත යුතුයැයි තීරණය කරනු ලබන නමුත්, මේ වනතෙක් අයිතිකරුවන් ඉදිරිපත් නොවූ ඉඩම්වල මුළු බිම් ප්‍රමාණයම එක ඒකකයක් ලෙස සලකා මැනීම් කටයුතු සිදුකිරීමටද තීරණය කරන ලදි.

මීමුරේ ගම්මානයට පිවිසෙන මාර්ග පද්ධතියේ 0 km සිට 15 km දක්වා මාර්ග කොටස කාපට් අතුරා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමටත්, මීමුරේ ආශ්‍රිත පුරාවිද්‍යාත්මක වටිනාකමක් සහිත ස්ථාන පිළිබඳ නිසි ගවේෂණයක් සිදුකර එම ස්ථාන පිළිබඳ වාර්තාවක් සකස් කිරීමටත්, පුරාවිද්‍යා ස්මාරකයක් නම් මීමුරේ වලව්වේ වහලය ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමට කටයුතු කිරීමටත්, පුස්සේ ඇල ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘතිය පුනරුත්ථාපනය කිරීමටත්, යුනිඩෝ කුඩා පරිමාණ ජල විදුලි බලාගාරය ඉවත් කර ජල පහර පෙර පරිදි ගලා යාමට සැලැස්වීමටත්, තාවකාලික ලැගුම්හල් විධිමත්ව ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීමටත්, ජල පෝෂක ප්‍රදේශ වලට සිදුවන හානිය, රක්ෂිතයට අනවසරයෙන් ඇතුලුවීම, රක්ෂිතය තුළ සිදුවන නීති විරෝධී ක්‍රියාවන් හා පොලිතින් ප්ලාස්ටික් මගින් සිදු වන හානි සම්බන්ධයෙන් කඩිනම් පියවර ගැනීමටත්, තීරණය කරන ලදි.

2019 වසර සඳහා පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන සඳහා අපේක්ෂිත අයවැය ප්‍රතිපාදන රු.මි. 300කි

02. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණයට අදාල රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන ඒකාබද්ධ කර ගනිමින් 2015 වසරේදී **මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය** පිහිටුවන ලද අතර මෙම කාර්යසාධන බලකාය විසින් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනෙහි සියලු අධීක්ෂණ හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

2014 වසරට සාපේක්ෂව වසර 2020 වන විට ශ්‍රී ලංකාවේ නීති විරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය, ප්‍රවාහනය හා අලෙවිය 80% කින් අඩු කිරීම, ඒක පුද්ගල මද්‍යසාර භාවිතය 25% කින් අඩු කිරීම හා දුම්කොළ නිෂ්පාදන භාවිතය 50% කින් අඩු කිරීම මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනේ ප්‍රධාන ඉලක්කයන් වේ. ඒ අනුව මත්ද්‍රව්‍ය ඉල්ලුම අවම කිරීම මෙන්ම සැපයුම අවම කිරීම පිළිබඳවද අවධානය යොමු කරමින් පහත ප්‍රධාන අංශ 03 යටතේ මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

1. **ප්‍රතිපත්ති හා නීති සම්පාදනය, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා වැටලීම්**
2. **ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපනය**
3. **නිවාරණය**

01. ප්‍රතිපත්ති හා නීති සම්පාදනය, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා වැටලීම්.

ශ්‍රී ලංකාව තුළ නීතිවිරෝධී මත්ද්‍රව්‍ය නිෂ්පාදනය, ප්‍රවාහනය හා අලෙවිය පිළිබඳ පවතින නීති රීතිවල කාලීන සංශෝධනයන් සිදු කිරීම මෙන්ම අනෙක් මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය හැකිතාක් අවම කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ඇතුළුව "මතින් නිදහස් රටක්" නිර්මාණය කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්තිමය හා නීතිමය වශයෙන් සිදුකළ යුතු ප්‍රතිසංස්කරණයන් සිදුකිරීම, මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් සිදුකරනු ලැබේ.

2018 වර්ෂයේ එක් එක් මත්ද්‍රව්‍ය අනුව අත්අඩංගුවට පත් පුද්ගල සංඛ්‍යාව සහ මත්ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය

මත්ද්‍රව්‍යය	2018 වර්ෂයේ අත්අඩංගුවට පත් පුද්ගල සංඛ්‍යාව	මත්ද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය (කිලෝ ග්‍රෑම්)
ගංජා	54,686	4878.399
හෙරොයින්	40,998	739.095
හෂිස්	21	333.11
කොකේන්	95	212.05
මෙත්පිටමින්	257	712.7

ජාතික ප්‍රතිපත්තිය හා ක්‍රියාකාරී වැඩපිළිවෙල ක්‍රියාත්මක කිරීම

ජාතික ප්‍රතිපත්තිය හා ක්‍රියාකාරී වැඩපිළිවෙලට අනුව රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන රැසක් සඳහා සෘජු වගකීම් පැවරී ඇති අතර, ඔවුන් හරහා සියලුම රාජ්‍ය ආයතන මඟින් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය විසින් 2018 වසරේදී මෙම ආයතන සියල්ලම කැඳවා ඔවුන්ගේ ප්‍රගතිය හා ගැටලු පිළිබඳ සාකච්ඡා කොට ඉදිරි වසර කිහිපය සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීමද ආරම්භ කෙරිණි.

02. ප්‍රතිකාර හා පුනරුත්ථාපනය

දිවයින පුරා පිහිටි, මත්ද්‍රව්‍යවලට ඇබ්බැහි වූවන් පුනරුත්ථාපනය කරනු ලබන මධ්‍යස්ථානයන්හි සිදුකරනු ලබන පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන් අධීක්ෂණ කිරීම හා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබාදීම මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය මඟින් සිදුකරනු ලැබේ.

කන්දකාඩු පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානය, පුනරුත්ථාපන කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාංශය හා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකායේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර මෙම සියලු පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථානයන්හි මානව හා භෞතික සම්පත් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම, අදාළ අමාත්‍යාංශයන් හා සෘජු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය මඟින් සිදුකරනු ලැබේ.

2015 සිට 2018 දක්වා ප්‍රතිකාර වලට ඇතුළත් වූ සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව

	එක් එක් ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථාන ඇතුළත්වූ සේවාලාභීන් සංඛ්‍යාව				
වර්ෂය	අන්තරාකාර ඖ.පා.ජා.ම ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථාන	රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන	බන්ධනාගාර ප්‍රතිකාර වැඩසටහන	කන්දකාඩු ප්‍රතිකාර මධ්‍යස්ථානය	එකතුව
2015	866	212	317	87	1482
2016	826	474	684	371	2355
2017	1280	608	295	523	2706
2018	1142	415	948	1456	3961

03. නිවාරණය

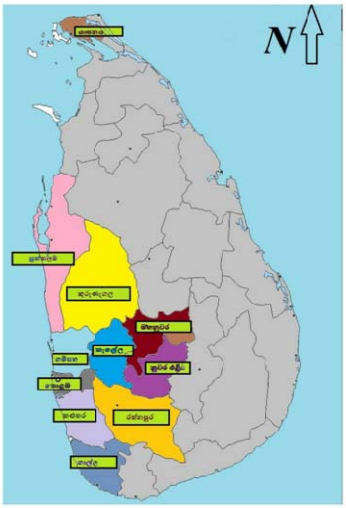
3.1. විශේෂ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන දිස්ත්‍රික් මට්ටමෙන් පැවැත්වීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ දිස්ත්‍රික් සමුළු 11 ක් 2016 සිට මේ දක්වා ඉතා සාර්ථකව පවත්වා ඇත. **" මතින් නිදහස් රටක්"** යන තේමාව යටතේ ජාතික වැඩසටහන් 11 ක් (ගම්පහ, ගාල්ල, කෑගල්ල, කොළඹ, කුරුණෑගල, නුවරඑළිය, පුත්තලම, යාපනය, කළුතර, ඇඹිලිපිටිය හා මහනුවර) ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර 2018.02.23 වැනි දින රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සමුළුව, ඇඹිලිපිටියේදී හා 2018.07.10 වැනි දින මහනුවර දිස්ත්‍රික් සමුළුව,මහනුවර ගැටඹේ ක්‍රීඩාංගනයේදී පවත්වන ලදී.



මෙම දිස්ත්‍රික් සමුළු මගින් අදාළ දිස්ත්‍රික්කයන්හි රාජ්‍ය නිලධාරීන්, ගුරුවරුන්, දෙමව්පියන්, සිසුන් හා මහජනතාව ඇතුළු දහස් සංඛ්‍යාත ජනතාව මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ විද්වත් දේශන, ආදර්ශමත් කෙටි නාට්‍ය හා විවිධාංග මගින් දැනුම්වත් කරන අතර දිස්ත්‍රික්කයන්හි මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය වෙනුවෙන් කැපවීමෙන් කටයුතු කළ රාජ්‍ය නිලධාරීන් හා පාසැල් සිසුන් ඇගයීමද අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් අතින් සිදුවේ.

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන පැවත්වීම (2015 සිට මේ දක්වා)

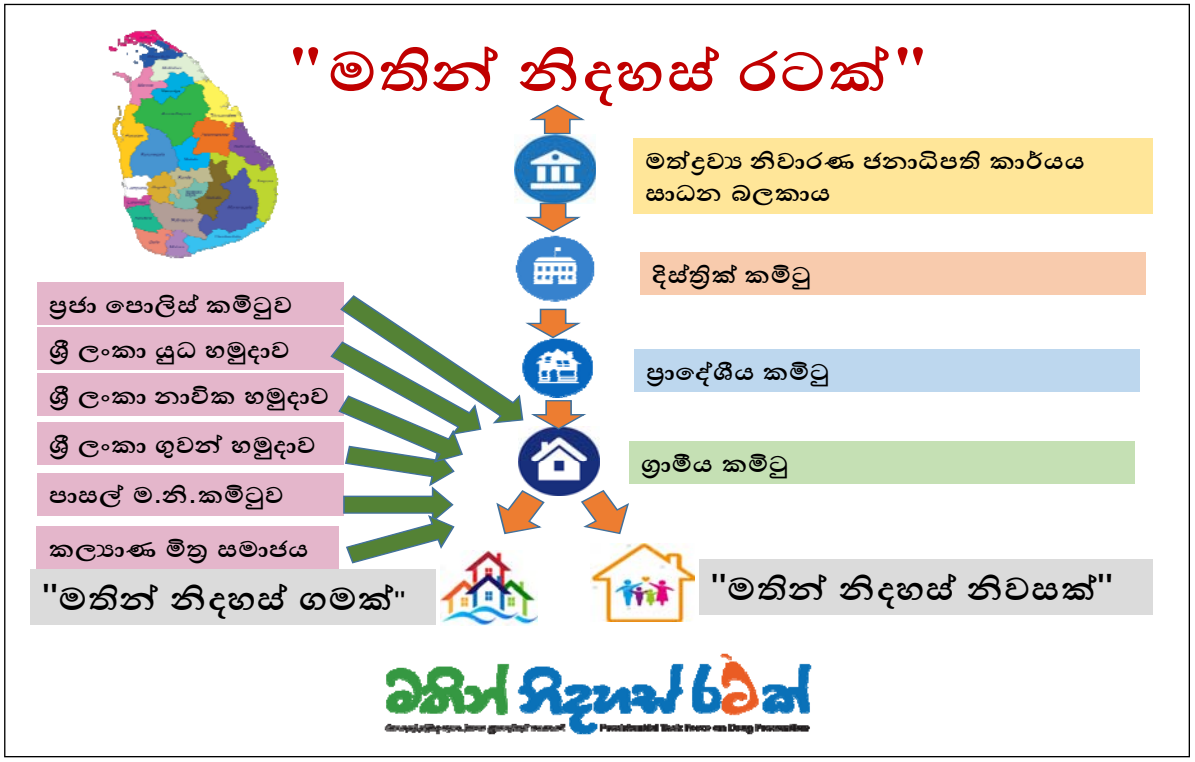


දිස්ත්‍රික්කය	ස්ථානය	දිනය	ගණන
ගම්පහ	ජා-ඇල නගර සභා	2015.07.	3000
ගාල්ල	නගර සභා ශාලාව	2015.09.	1500
කෑගල්ල	නගර සභා ශාලාව	2015.09.	1500
කොළඹ	මහරගම තරුණ සේවා	2015.09.	1500
කුරුණෑග	මාලිගාපිටිය ක්‍රීඩාංගනය	2016.04.	3000
නුවරඑළිය	නුවරඑළිය නව නගර	2016.06.	3000
පුත්තලම	පුත්තලම මහජන	2016.07.	3000
කුරුණෑග	ගනේවත්ත ක්‍රීඩාංගනය	2016.08.	5000
යාපනය	ඩොරේෂප්පා ක්‍රීඩාංගනය	2016.09.	3000
කළුතර	නගර සභා ක්‍රීඩාංගනය	2017.07.	7000
ඇඹිලිපිටිය	මහවැලි ක්‍රීඩාංගනය	2018.02.	8000
මහනුවර	ගැටඹේ ක්‍රීඩාංගනය	2018.07.	7500
		මුළු එකතුව	47,000

වර්තමානය වන විට දිස්ත්‍රික් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ සමුළුවලට සමගාමීව දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු හා ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු ශක්තිමත් කිරීම හා සෑම ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශයක්ම ආවරණය වන පරිදි ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ දැනුම්වත් කිරීමේ වැඩසටහන් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකායට අනුයුක්ත යුද හමුදා නිලධාරීන් සෘජුවම සිදුකරනු ලබයි. මෙහිදී දැනුම්වත් කිරීම්වලට අමතරව මත්ද්‍රව්‍ය අපරාධ පිළිබඳව මහජනතාව විසින් ඉදිරිපත් කරන පැමිණිලි භාරගැනීම හා එම පැමිණිලි අදාළ පාර්ශව වෙත යොමු කිරීමද සිදුකරනු ලබයි.

මීට අමතරව, තෝරාගත් විශේෂිත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ හා ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශ ආවරණය වන පරිදි විශේෂිත මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ග්‍රාමීය වැඩසටහන් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායට අනුයුක්ත යුද හමුදා නිලධාරීන් මගින් සිදුකරනු ලබයි.

3.2. දිස්ත්‍රික් / ප්‍රාදේශීය / ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු පිහිටුවීම



මේ වනවිට දිස්ත්‍රික් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු 25 ක්, ප්‍රාදේශීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු 331 ක් හා ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු 14022 ක් පිහිටුවා ඇති අතර, ග්‍රාමීය කමිටු වල ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම් මට්ටමින්ද ප්‍රාදේශීය කමිටු වල ප්‍රගතිය දිස්ත්‍රික් කමිටු මගින්ද නිරීක්ෂණය කෙරේ. මෙම කමිටු හරහා "මතින් නිදහස් නිවසක්" නිර්මාණය කිරීමත්, එවැනි පවුල් වල එකමුතුවෙන් "මතින් නිදහස් ගමක්" සැකසීමත් අවසානයේදී "මතින් නිදහස් රටක්" ගොඩ නැගීමත් අපේක්ෂා කෙරේ. ඒ සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයේ අනිසි ප්‍රතිඵල හා ඉන් වැළකීමෙන් අත්වන යහපත පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමත්, මද්‍යසාර හා දුම්වැටි සමාගම් සිදු කරන මිථ්‍යා ප්‍රචාරණ වලට එරෙහිව මහජනතාව අවදි කරවීමත්, මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතා කිරීමේ ආදීනව අවබෝධ කර ගනිමින් ඒවා ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ඔවුන් බලාත්මක කිරීමත් සිදු කෙරේ.

සමස්ථ ශ්‍රී ලංකාවම ආවරණය වන පරිදි මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ග්‍රාමීය කමිටු 14022 (ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 14022 තුළ) මේ වන විට පිහිටුවා ඇති අතර මෙම ග්‍රාමීය කමිටු මගින් අදාළ ග්‍රාමයන්හි මත්ද්‍රව්‍ය, මත්පැන් හා සිගරට් භාවිතය අවම කිරීම මගින් ජනතාව මත්ද්‍රව්‍යයට එරෙහිව බලගැන්වීම සඳහා ඔවුනගේ මැදිහත්වීම හා ක්‍රියාත්මක වීම අපේක්ෂා කෙරේ. මෙහිදී මත්ද්‍රව්‍ය අපරාධ, පුනරුත්ථාපනය හා නිවාරණය සම්බන්ධයෙන් ග්‍රාමීය මට්ටමෙන් විසඳුම් ලබාදිය නොහැකි ගැටලු ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ මූලිකත්වයෙන් රැස්වන ප්‍රාදේශීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ග්‍රාමීය කමිටුව වෙත යොමු කිරීම අපේක්ෂා කෙරේ.

ප්‍රාදේශීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවරණ කමිටුවේ ප්‍රධානත්වය ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් උසුලන අතර එම කමිටුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අදාළ සියලුම ග්‍රාම නිලධාරීවරුන්, පොලිස් හා සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් වැනි ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධව කටයුතු කරන සියලු රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත වේ. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයට අදාළ ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබාදීමත් විසඳුම් ලබාදිය නොහැකි ගැටලු දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වනු ලබන මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ග්‍රාමීය කමිටුව වෙත යොමු කිරීමත් සිදුකරනු ලබයි.

3.3. මේ දක්වා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් සිදුකර ඇති දිස්ත්‍රික්ක / ප්‍රා.ලේ / ග්‍රාම නිලධාරී වසම් විස්තරය

අ/අ	දිස්ත්‍රික්කය	සිදුකරනු ලැබූ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගී වූ සංඛ්‍යාව
1	කොළඹ	37	2011
2	පොළොන්නරුව	131	11148
3	කුරුණෑගල	88	3027
4	කළුතර	750	28679
5	බදුල්ල	33	2974
6	අනුරාධපුර	754	67613

අ/අ	දිස්ත්‍රික්කය	සිදුකරනු ලැබූ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව
7	රත්නපුර	170	10640
8	මාතලේ	39	3579
9	මඩකලපුව	15	1224
10	පුත්තලම	542	26558
11	මොණරාගල	298	14616
12	මහනුවර	397	18352

දිස්ත්‍රික් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටුව දිස්ත්‍රික් ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් රැස්වෙන අතර දිස්ත්‍රික්කයට අයත් සියලුම ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය, සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව, බන්ධනාගාර දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුළු සියලු රාජ්‍ය ආයතන නියෝජිතයන් හා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණයට අදාළව කටයුතු කරන ස්වේච්ඡා සංවිධාන නියෝජිතයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

ප්‍රාදේශීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටුව මගින් ඉදිරිපත් කරන ගැටලු හා පොදුවේ දිස්ත්‍රික්කය තුළ මත්ද්‍රව්‍ය අපරාධ පාලනයට, පුනරුත්ථාපනය හා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ගැටලු හා විසඳුම් ලබාදීම දිස්ත්‍රික් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටුව මගින් අපේක්ෂා කෙරේ.

“ගම හදාගමු” ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන



“ගම හදාගමු” ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ දායකත්වය ලබාගෙන ඇති අතර එම වැඩසටහන සඳහා පුහුණුවලත් ගුවන් හමුදා සාමාජිකයින් පහත දක්වා ඇති පරිදි දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හරහා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවලට මේ වන විට මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ රාජකාරීන් සඳහා යොදවා ඇත.

දිස්ත්‍රික්කය	ගුවන් හමුදා සාමාජිකයන් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කටයුතු යොදවා ඇති ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාශ ගණන
කළුතර	09
කොළඹ	10
පොළොන්නරුව	03
ගම්පහ	11
මහනුවර	13
කුරුණෑගල	25
මුළු සාමාජිකයන් ගණන	**71**

"ගම හදා ගමු" ග්‍රාමීය මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන සඳහා ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ දායකත්වය ලබාගෙන ඇති අතර එම වැඩසටහන සඳහා පුහුණුව ලත් නාවික හමුදා සාමාජිකයින් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හරහා පහත පරිදි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශවලට මේ වන විට යොදා ඇති අතර ඔවුන් පාසල් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කටයුතු සඳහා යොමුකිරීමට අදාළව පුහුණුව ලබමින් සිටී.

දිස්ත්‍රික්කය	නාවික හමුදා සාමාජිකයන් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කටයුතු යොදවා ඇති ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාශ ගණන
මාතර	10
පුත්තලම	08
කොළඹ	10
ගාල්ල	07
ත්‍රිකුණාමලය	10
අනුරාධපුරය	10
මුළු සාමාජිකයන් ගණන	**55**

3.4. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ තාක්ෂණික දැනුම සහිත සම්පත් දායක සංචිතය

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටුවලට අයත් සාමාජිකයින්ගෙන් තෝරාගත් පිරිසක් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික දැණුමින් යුත් පුහුණුකරුවන් බවට පත් කරමින් පුහුණු සංචිතයක් ගොඩ නහා, ඔවුන් හරහා ප්‍රජාව බලගැන්වීම මෙම වැඩසටහනෙහි අරමුණ වේ.

මේ වනවිට දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පුහුණුකරුවන් 100(25x4) කින්ද, ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් පුහුණුකරුවන් 1,986 (331x6) කින්ද ග්‍රාමීය මට්ටමින් පුහුණුකරුවන් 70,110 (14,022x5) කින්ද යුත් පුහුණු සංචිතයක් නිර්මාණය වී ඇත.

3.5. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කටයුතු සක්‍රීයව සිදු කිරීම සඳහා ත්‍රිවිධ හමුදා සාමාජිකයින් පුහුණු කිරීම.

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකායට අනුයුක්ත කරන ලද යුධ හමුදා නිලධාරීන් 56 ක්, ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් 100 ක් හා නාවික හමුදා නිලධාරීන් 96 ක් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පුහුණුකරුවන් ලෙස යොදාගැනීමට පුහුණු කිරීම් සිදුකරන ලදී.

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය සම්බන්ධයෙන් ජනාධිපති කාර්යාලයෙන් චක්‍රලේඛ හා විශේෂ ලිපි නිකුත් කිරීම

- මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික සතිය ප්‍රකාශයට පත්කිරීම

(සියළුම රාජ්‍ය ආයතන වෙත) - චක්‍රලේඛ අංකය SP/DSP/DPU/07/18

3.6. පාසල් තුළ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ පාසල් වැඩසටහන්



- **"තිරසර පාසල් "** වැඩසටහන යටතේ දිවයිනේ පාසල් තුළ "තිරසර පාසල් කමිටු" 3409 ක් පිහිටුවා ඒ යටතේ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු 3409 ක් පිහිටුවා ඇත. මෙම සෑම කමිටුවක් සඳහාම එක් ගුරුවරයෙක් හා පාසල් විදුහල්පතිවරයා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ විශේෂයෙන් පුහුණු කර ඇත.

- පාසල් තුළ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් සඳහා සම්පත් දායකත්වය සැපයීම

දිවයිනේ පාසල් මගින් සංවිධානය කරනු ලබන මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් සඳහා සෘජු සම්පත් දායකත්වය ලබා දීම මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් සිදුකරන ලද අතර එම වැඩසටහන්වලදී මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතයේ අනිසි ප්‍රතිඵල හා ඉන් වැළකීමෙන් අත්වන යහපත, මද්‍යසාර සහ දුම්කොළ සමාගම් විසින් සිදු කරගෙන යන මිථ්‍යා ප්‍රචාරණ, මාධ්‍ය මගින් සිදු කරනු ලබන ප්‍රචාරණ, මත්ද්‍රව්‍යවල මවා දක්වන ආකර්ෂණීයත්වයේ සැබෑ තත්ත්වය පිළිබඳව පාසල් ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් දැනුවත් කිරීමේ කටයුතු සිදුකර ඇත.

තවද පාසල් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු නිවැරදි දිශාවක් ඔස්සේ ප්‍රතිඵලදායී නිවාරණ ක්‍රියාවලියකට යොමු කිරීම සඳහා පාසල් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ උපදෙස් සංග්‍රහයක් ද සකස් කර ඇත.



3.7. තිරසර පාසල් වැඩසටහන

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය, වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය ඇතුලු ව්‍යාපෘති සියල්ල පාසල් ළමුන් අතරට රැගෙන යාම සඳහා ලංකාවේ ද්විතික පාසල් 6409 ක් තිරසර පාසල් වැඩසටහනට හඳුන්වා දී ඇත. මේ යටතේ පාසල් 6409 තුළ පාසල් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කමිටු පිහිටුවා ඇති අතර එක් කමිටුවක් සඳහා සාමාජිකයන් 15 බැගින් පාසල් 6409 තුළ ළමුන් 96000 පමණ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන සමග සෘජුව සම්බන්ධ වී කටයුතු කරනු ලබයි.





පාසලක ක්‍රියාකාරී, ආකර්ෂණීය සිසු සිසුවියන් හරහා පාසල් ප්‍රජාව අතරට මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය ගෙනයාම මෙහි අරමුණයි. ඒ සඳහා ජාතික ශිෂ්‍ය බට බලකායේ හා ශ්‍රී ලංකා බාලදක්ෂ සංගමයේ විෂය නිර්දේශ තුළට මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය ඇතුලත් කොට නව පදක්කම් හඳුන්වා දී ශිෂ්‍ය සාමාජික සාමාජිකාවන් මේ සඳහා අභිප්‍රේරණය කිරීමට කටයුතු සූදානම් කරමින් පවතී.

ඒ යටතේ ශිෂ්‍ය භට බලකා උපදේශකවරුන් පුහුණු කිරීම සහ රන්ටැඹේ කඳවුර ආදී විශේෂ අවස්ථාවල දරුවන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පවත්වා ඇත.





3.8. කල්‍යාණ මිත්‍ර සමාජ



බොදු ගුණ නැණින් යුත් දහම් පාසල් දරුවන්ගේ නායකත්වය තුළින් තම මිතුරන් සහ ප්‍රජාව මතින් නිදහස් කර ගැනීම අරමුණු කර ගනිමින් බුද්ධ ශාසන අමාත්‍යාංශය, බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව, ශාසනාරක්ෂක බල මණ්ඩලය හා එක්ව මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ. මේ වනවිට දහම් පාසල් මට්ටමින් කල්‍යාණ මිත්‍ර සමාජ කමිටු 10,018 ක් පිහිටුවා ඇත.

බෞද්ධ කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින දහම් පාසල් 10018, කල්‍යාණ මිත්‍ර සමාජ පිහිටුවීම හා එම සෑම කල්‍යාණ මිත්‍ර කමිටුවක් නියෝජනය කරමින් නිලධාරීන් 03 දෙනෙක් එක් ගුරුවරයෙකු බැගින් (10018X4) 40072 ප්‍රමාණයක් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ පුහුණුලාභීන් ලෙස 2017 වසර තුළ බලගැන්වීම. මෙම පුහුණුලාභීන් ඇතුළු කළණ මිතුරු සාමාජිකයින් 12 බැගින් (12X10018) 120216 මගින් සමස්ත දහම් පාසැල් පද්ධතිය තුළ මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ක්‍රියාකාරකම් සිදුකරනු ලබයි.

ඊට සමගාමීව කල්‍යාණ මිත්‍ර සමාජ කමිටු නිවැරදි දිශාවක් ඔස්සේ ප්‍රතිඵලදායී නිවාරණ ක්‍රියාවලියකට යොමු කිරීම සඳහා දහම් පාසල් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ උපදෙස් සංග්‍රහයක් ද සකස් කර ඇත.



3.9. අනෙකුත් විශේෂ වැඩසටහන්

"මතින් නිදහස් රටක්" පාගමන හා ජාතික සරුංගල් උත්සවය

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය විසින් 2016 වර්ෂයේ සිට රොටරි ආයතනය හා Kite Sri Lanka ආයතනය සමඟ එක්ව ජාතික සරුංගල් උත්සවය හා පාගමන පවත්වන ලදි. 2018 වසරේදී ගාලු මුවදොරදී පවත්වන ලදී.

මැයි 31, ලෝක දුම්වැටි නිවාරණ දිනයට සමගාමී වැඩසටහන්

සියලුම රාජ්‍ය ආයතන තුළ විවිධ වැඩසටහන් පැවැත්වීමටත් බැනර්, පෝස්ටර් ප්‍රදර්ශනය කිරීමටත් චක්‍රලේඛයක් මගින් උපදෙස් ලබා දීම. ඊට සමගාමීව විවිධ රාජ්‍ය ආයතන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, පෞද්ගලික ආයතන සඳහා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩමුළු පැවැත්වීම මේ දිනයට සමගාමීව සිදුකරන ලදී.



පොහෝ දින හා කතරගම පෙරහැර ආදී ආගමික උත්සවවලට සමගාමී විශේෂ වැඩසටහන්

පොසොන් පොහොයට සමගාමීව අනුරාධපුර පොසොන් කලාපය මතින් තොර කලාපයක් බවට පත්කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්, බැනර් පෝස්ටර් ප්‍රදර්ශන, වීදි නාට්‍ය රඟදැක්වීම, නීති කඩ කරන්නන්ට එරෙහිව නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම ද සිදු කෙරිණි.

කතරගම මහා දේවාලයේ වාර්ෂික ඇසළ උත්සවය, මහනුවර දළදා පෙරහැර ආදී ආගමික උත්සවවලට සමගාමී මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන් ද දියත් කෙරිණ.

රාජ්‍ය නොවන ආයතන හා අන්තර්ජාතික සංවිධාන සමඟ කටයුතු කිරීම.

ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය, එක්සත් ජාතීන්ගේ අනුබද්ධිත ආයතන ආදී ජාත්‍යන්තර සංවිධාන මෙන්ම මද්‍යසාර හා මත්ද්‍රව්‍ය තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය, හෙල්දි ලංකා ආයතනය වැනි රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සමඟ එක්ව මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය වෙනුවෙන් විවිධ කටයුතු සිදු කරනු ලබයි.

එමෙන්ම ජාතික සහ අන්තර්ජාතික සමුළු සඳහා පර්යේෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ අතර ඉන් වාර්තා පහත සමුළු සඳහා තේරී පත් විය.

උදා: Symposium of International Cancer Society 2018 - Nepal

Scientific Symposium 2018 -ඌව වෙල්ලස්ස විශ්ව විද්‍යාලය

සමාජ වෙබ් ජාල හරහා නිවාරණ කටයුතු සිදු කිරීම

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ කටයුතු සමාජ ජාලා හරහා පැතිරවීමද අද කාලයේ අවශ්‍යතාවයකි. අපගේ ෆේස්බුක් අඩවිය හා වෙබ් පිටුව හරහා අප වෙත යෝජනා, අදහස් එවිය හැකි අතර අප විසින් සිදු කරනු ලබන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳවද යාවත්කාලීන කරනු ලබයි.



2018 වර්ෂයේ රු.මි. 198 ක් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනට වෙන් වූ අතර, 2019 වසර සඳහා රු.මි. 200ක අයවැය ප්‍රතිපාදන අපේක්ෂිතය.

03. වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන

දැක්ම

නිදන්ගත වකුගඩු රෝගය තවදුරටත් වැළැක්වීම හා වකුගඩු රෝගීන්ගේ හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින්ගේ සුබසාධනය.

මෙහෙවර

අවශ්‍ය දැනුම ලබාදීම හා නිරවද්‍ය ක්‍රමවේදයන් යොදා ගැනීම, රෝගය වැළැක්වීම හා ප්‍රතිකාර ලබාදීම සහ පීඩාවට පත්වූවන් ගේ සුබ සාධනය හා සම්බන්ධීකරණ ක්‍රියාදාමයක් මගින් සහතික වීම.

1990 දශකයේදී පමණ මෙරට මූලික වශයෙන්ම රජරට ප්‍රදේශයෙන් හඳුනාගත් මෙම වකුගඩු රෝගය මේ වන විට ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ ප්‍රදේශවල ව්‍යාප්ත වී ඇත. මෙම රෝගීන් උතුරු මැද පළාත, ඌව පළාත, වයඹ පළාත, උතුරු පළාත, මධ්‍යම පළාත සහ නැගෙනහිර පළාත යන පළාත්වල වැඩි වශයෙන් ව්‍යාප්ත වී ඇත. මීට අමතරව මේ වන විට දකුණු පළාතේ හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කයේද රෝගීන් වාර්තා වී තිබේ. දිස්ත්‍රික්ක වශයෙන් සළකා බැලීමේදී මෙම රෝගය ප්‍රධාන දිස්ත්‍රික්ක 11ක (අනුරාධපුරය, පොළොන්නරුව, කුරුණෑගල, මාතලේ, වව්නියාව, බදුල්ල, හම්බන්තොට, අම්පාර, මොණරාගල, මුලතිව්, ත්‍රිකුණාමලය) ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 60 ක ජනතාවට ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා ඇත.

මූලය හඳුනා නොගත් නිදන්ගත වකුගඩු රෝගය තවදුරටත් ව්‍යාප්ත වීම වැලැක්වීම සඳහාත් එම රෝගය නිසා පීඩා විඳින රෝගීන් ඇතුළු පවුල්වල සාමාජිකයින් සඳහා පවතින ගැටලු රාශියක් විසඳීම සඳහාත් වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වේ.

මූලය හඳුනා නොගත් නිදන්ගත වකුගඩු රෝග නිවාරණය සඳහා වූ වැඩසටහන - ප්‍රමුඛ ක්ෂේත්‍රයන්

1. රෝග නිවාරණය සඳහා චර්යා ප්‍රවර්ධනය
2. රෝගීන් පෙර හඳුනා ගැනීමේ කටයුතු
3. රෝගීන්ට ප්‍රතිකාර කිරීම
4. රෝගියා, පවුල සහ ප්‍රජාව සඳහා සුබසාධනය
5. පිරිසිදු පානීය ජලය සම්පාදනය
6. සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිත ආහාර සහ පෝෂණය
7. සක්‍රීය, නිරීක්ෂණ දත්ත පද්ධතියක් ස්ථාපනය කිරීම
8. සමීක්ෂණ, පර්යේෂණ හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය

ඉහත සඳහන් ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රයන් ඔස්සේ වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික සැලැස්ම මෙරට පාර්ශවකාරී අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා අනෙකුත් රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන අංශයන් සම්බන්ධ කරගෙන ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී. මෙම සියලු කටයුතු මනා සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී පහසුකම් සැපයීම සඳහා වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය පිහිටුවා ඇත.

2018 වර්ෂය තුළ ජනාධිපති කාර්යාලය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්

1. රෝග නිවාරණය සඳහා චර්යා ප්‍රවර්ධනය

- **දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම**

වකුගඩු රෝගය පැතිරීම හා වැළැක්වීම පිළිබඳව වකුගඩු රෝගී අවදානම් ප්‍රදේශ මූලික කර ගනිමින් ලංකාව පුරා ජනතාව දැනුවත් කිරීම මේ යටතේ සිදුකරනු ලබයි. මෙහිදී දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ඇතුළු රාජ්‍ය ආයතන හා ස්වේච්ඡා සංවිධානවල සහයෝගයෙන් ග්‍රාමීය මට්ටමින් මහජනතාව හා පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීම සිදුකරයි.

මීට අමතරව වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මඟින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික වැඩසටහන්වලට සමගාමීව සමස්ත දිස්ත්‍රික්කය ආවරණය වන පරිදි දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. 2016 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා මෙම කාර්යය සාධන බලකායේ අනුග්‍රහය මත සිදුකරන ලද මහජනයා හා පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 6170 ක් මඟින් පුද්ගලයින් ලක්ෂ 13 ක් පමණ දැනුවත් කර ඇත. 2018 වර්ෂය තුළ මෙම කාර්යය සාධන බලකායේ අනුග්‍රහය මත සිදුකරන ලද මහජනයා හා පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පිළිබඳ තොරතුරු පහත වගුවේ දැක්වේ.

දිස්ත්‍රික්කය	පවත්වන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	දැනුවත් කරන ලද ජනගහනය
අනුරාධපුරය /පොළොන්නරුව	09	12,541
කුරුණෑගල/පුත්තලම	13	13,376
බදුල්ල / මොණරාගල	08	66,312
අම්පාර/ත්‍රිකුණාමලය	07	10,962
නුවර /මාතලේ	05	5,430
මුලතිව්/ වව්නියා	02	2,362
කොළඹ/ ගම්පහ	06	8,630
ගාල්ල/ හම්බන්තොට/ මාතර	06	4,731
රත්නපුරය/ කෑගල්ල	04	11,200
එකතුව	60	135,544



2018.08.10,11 හා 12 යන දිනවල තිස්සමහාරාමය උද්දකන්දර රජමහා විහාරස්ථානයේ පැවති වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනා ගැනීමේ වැඩසටහනට සමගාමීව පවත්වන ලද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන

ග්‍රාමීය මට්ටමේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්වලට අමතරව වකුගඩු රෝගය පැතිරීම හා ඉන් වැලකීම සම්බන්ධව 2018 වර්ෂය තුළ පහත ක්‍රියාමාර්ග ඔස්සේද දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

❖ විද්‍යුත් මාධ්‍ය තුළින් දැනුවත් කිරීම

- ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාවේ ගුවන් විදුලි නාලිකා 12 ක දිනකට විකාශන වාර 5 බැගින් වකුගඩු රෝග නිවාරණය පිළිබඳව හා වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනා ගැනීමේ වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වීමේ වැදගත්කම පිළිබඳ දැන්වීම් ප්‍රචාරණය කරනු ලැබේ.
- මීට අමතරව ගුවන්විදුලි හා රූපවාහිනී සම්මුඛ සාකච්ඡා පැවැත්වීම මගින් ද වකුගඩු රෝගය නිවාරණය හා ඉන් වැලකීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

❖ මුද්‍රිත මාධ්‍ය තුළින් දැනුවත් කිරීම

- වකුගඩු රෝගය පිළිබඳ විශේෂ ලිපි ඇතුලත් ආරෝග්‍යා, දීසායු හා වකුගඩු යන සඟරා මුද්‍රණය කොට බෙදාහැරීම
- වකුගඩු රෝගය පිළිබඳ විශේෂඥ වෛද්‍යවරුන්ගේ සහ විද්වතුන්ගේ ලිපි ඇතුලත් කොට සකසන ලද ශාස්ත්‍රීය සංග්‍රහය පොත මුද්‍රණය කොට බෙදාහැරීම
- වකුගඩු රෝග නිවාරණය පිළිබඳ අත්පත්‍රිකා, පෝස්ටර් හා බැනර් මුද්‍රණය කොට බෙදාහැරීම

❖ දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික වැඩසටහන් පැවැත්වීම

මෙම කාර්යය සාධන බලකාය මගින් 2015 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ජාතික සමුළු 07ක් පවත්වා ඇති අතර, 2018 වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද ජාතික සමුළු පිළිබඳ තොරතුරු පහතින් දක්වා ඇත.

- මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බුත්තල යුධ හමුදා නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථාන ක්‍රීඩාංගනයේ දී පවත්වන ලද ලෝක වකුගඩු දිනය සැමරීමේ ජාතික වැඩසටහන

2018 මාර්තු මස 08 වන දින මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ මැති ඇමතිවරුන් ඇතුළු දේශපාලන අධිකාරියේ ප්‍රධානත්වයෙන් බුත්තල, යුද්ධ හමුදා නිලධාරී ප්‍රගමන ප්‍රවර්ධන මධ්‍යස්ථාන ක්‍රීඩාංගනයේ දී මෙම වැඩසටහන පවත්වන ලදී. මීට සමගාමීව මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් පහත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

- ❖ වකුගඩු රෝග නිවාරණය පිළිබඳව ප්‍රදේශයේ පාසල් සිසුන් හා මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ❖ වැල්ලවාය, තණමල්විල හා බුත්තල සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී කොට්ඨාසයන්හි සියලුම ග්‍රාම නිලධාරී වසම්වල පුද්ගලයින් 87,347ක ඉලක්කගත ජනගහනයක් සඳහා වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනාගැනීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ❖ මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ස්ථාපිත කරන ලද ප්‍රති ආශ්‍රැනිකරණ ජල පද්ධති 10ක් ජනතා අයිතියට පත්කිරීම
- ❖ අඩු ආදායම්ලාභී වකුගඩු රෝගීන් 53 දෙනෙකු සඳහා නිවාස ආධාර ලබාදීම
- ❖ වකුගඩු රෝගයෙන් මව හෝ පියා අහිමිවූ අ.පො.ස. උ/පෙ හදාරණ සිසුදරුවන් 03 දෙනෙකු සඳහා ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීම

- ❖ වකුගඩු රෝගී පවුල් 1408ක් සඳහා ගෘහස්ත ජල පෙරණ 1408 ක් ලබාදීම
- ❖ වකුගඩු, තැලසීමියා හා පිළිකා රෝගීන් සහිත පවුල්වල දරුවන් 464 දෙනෙකු සඳහා පාසල් උපකරණ ලබාදීම







ජාතික වැඩසටහනේ විශේෂ අවස්ථා සහ ලෝක වකුගඩු දිනය වෙනුවෙන් නිකුත් කරන ලද සමරු මුද්දරය

- වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් ස්ථාපිත කරන ලද 500 වැනි ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධතිය ජනතා අයිතියට පත්කිරීම

2018 සැප්තැම්බර් මස 21 වන දින අනුරාධපුරය දිස්ත්‍රික්කයේ මිහින්තලය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ කුරුන්දන්කුලම මිහිඳු ආරණ්‍ය සේනාසනයේ ස්ථාපිත කරන ලද 500 වැනි ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධතිය අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ සුරතින් ජනතා අයිතියට පත්කරන ලදී.

ඊට සමගාමීව වකුගඩු රෝගීන්ට සෞඛ්‍යතා මෙතෙක් ඉදිකරන ලද ජල පද්ධති 500 මගින් ලබාගත් පිරිසිදු පැන් ජය ශ්‍රී මහා බෝධීන් වහන්සේට පූජා කරමින් ආශීර්වාද පැන් පූජාවක් ද අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් හා මැති ඇමතිතුමන්ලාගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදී.







2. වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනා ගැනීමේ කටයුතු

වකුගඩු රෝගය මූලික අවධියේ දී හඳුනා ගැනීම මගින් රෝගය පාලනය කළ හැකිය. එබැවින් වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනාගැනීම කෙරෙහි ප්‍රමුඛ අවධානයක් යොමු කොට ඇත. ඒ අනුව වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායේ පූර්ණ සහයෝගයෙන් සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනාගැනීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය මගින් 2015 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා පුද්ගලයින් 851,342 වකුගඩු රෝගී පරීක්ෂාවට ලක්කර ඇති අතර පහත දක්වා ඇත්තේ 2018 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනාගැනීමේ වැඩසටහන් පිළිබඳ තොරතුරු ය.

දිස්ත්‍රික්කය හා රෝගී අවදානම සහිත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස	**පරීක්ෂා කරන ලද ජනගහනය**
අනුරාධපුරය (සියලුම ප්‍රා/ලේ කොට්ඨාස)	2,500
පොළොන්නරුව (සියලුම ප්‍රා/ලේ කොට්ඨාස)	19,000
බදුල්ල (ගිරාඳුරුකෝට්ටෙ, රිදීමාලියද්ද, මහියංගනය)	1,796
අම්පාර (දෙහි අත්තකණ්ඩිය, මහ ඔය)	484
කුරුණෑගල (පොල්පිතිගම, ඇහැටුවැව, ගිරිබාව, කොටවෙහෙර, මහව, නිකවැරටිය)	5,421
මාතලේ (විල්ගමුව, නා උල, පල්ලේගම, ගලේවෙල, දඹුල්ල)	5,919
මොනරාගල (බුත්තල, වැල්ලවාය, තණමල්විල)	18,266
මුලතිව් (වැලිඔය, මලාව්)	477
ත්‍රිකුණාමලය (පදවි ශ්‍රී පුර, ගෝමරන්කඩවල, කන්තලේ)	2,263
වව්නියාව (වව්නියාව, වව්නියාව දකුණ, වෙට්ටිකුලම්)	5,000
හම්බන්තොට (තිස්සමහාරාමය, සූරියවැව, අඟුණකොලපැලැස්ස, ලුණුගම්වෙහෙර)	7,317
අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්ක	1,829
එකතුව	70,272

මූලාශ්‍රය : සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය

- මීට අමතරව වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන්වලට සමගාමීව අදාළ ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනා ගැනීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.





මඩු පොලිස් ස්ථානයේ හා උද්දකන්දර රජමහා විහාරයේ පැවති වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනාගැනීමේ වැඩසටහන්

වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායේ අනුග්‍රහය මත සිදුකරන ලද වකුගඩු රෝගී පෙර හඳුනාගැනීමේ වැඩසටහන් කිහිපයක්





මාතලේ - විල්ගමුව





මඩු පොලිස් ස්ථානය





හම්බන්තොට - උද්දකන්දර රජමහා විහාරය

3. පිරිසිදු පානීය ජලය ලබා දීම

ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයේ නිර්දේශය වන්නේ පිරිසිදු පානීය ජලය පානය කිරීම මගින් වකුගඩු රෝගය බොහෝදුරට පාලනය කළ හැකි බවයි. ඒ අනුව වකුගඩු රෝගී අවදානම් ප්‍රදේශ සඳහා පිරිසිදු පානීය ජලය සම්පාදනය කිරීම කෙරෙහි වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් ප්‍රමුඛ අවධානයක් යොමු කොට ඇත. ඒ අනුව වකුගඩු රෝගී අවදානම් ප්‍රදේශ සඳහා පිරිසිදු පානීය ජල සම්පාදනය කිරීම වෙනුවෙන් පහත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

- ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධති (RO plants) ලබා දීම.
- වැසි ජල ටැංකි ඉදි කිරීම.
- පවතින ජල සම්පාදන ක්‍රමවල සේවා දීර්ඝ කිරීම.
- ගෘහස්ථ ජල පෙරණ යන්ත්‍ර ලබා දීම.

- ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධති ලබාදීම

වකුගඩු රෝගී අවදානම් ප්‍රදේශ සඳහා පිරිසිදු පානීය ජල සම්පාදනය සඳහා ගනු ලබන කෙටිකාලීන විසඳුමක් ලෙස ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධති ලබාදීම සිදුකරයි. වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායේ සහ විවිධ දානපතින්ගේ මූල්‍ය දායකත්වය මත ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ ශ්‍රම දායකත්වයෙන් මෙම ජල පද්ධති ස්ථාපිත කිරීම සිදුකරයි.

වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් 2016 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධති 521ක් ඉදිකර ඇති අතර එමගින් ප්‍රතිලාභ ලබන ජනගහනය දළ වශයෙන් පුද්ගලයින් ලක්ෂ 13කට අධික වේ. 2018 වර්ෂය තුළ ස්ථාපිත කරන ලද ජල පද්ධති පිළිබඳ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත.

දිස්ත්‍රික්කය	ජල පද්ධති සංඛ්‍යාව	වියදම (රුපියල් මිලියන)	දිනකට පිරිසිදු කරන ජල ධාරිතාවය (ලීටර්)	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව
අනුරාධපුරය	52	78	520,000	130,000
කුරුණෑගල	33	49.5	330,000	82,500
පොළොන්නරුව	05	7.5	50,000	12,500
මොණරාගල	26	39.0	390,000	65,000
බදුල්ල	01	1.5	10,000	2,500
වව්නියාව	18	27.0	180,000	45,000
ත්‍රිකුණාමලය	23	34.5	230,000	57,500
අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්ක	24	36.0	240,000	60,000
එකතුව	182	273.0	1,450,000	455,000





කලහගල හා මිහින්තලය, කුරුන්දන්කුලම ප්‍රදේශවල ඉදිකරන ලද ජල පද්ධති ජනතා අයිතියට පත්කිරීම

මීට අමතරව ස්ථාපිත කරන ලද ඉහත ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධතින්හි විදුලි බිල්පත් පියවීමද වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් සිදුකරයි.

- ගෘහස්ථ ජල පෙරණ ලබා දීම

ප්‍රති ආශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධති සඳහා ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව අඩු ආදායම්ලාභී වකුගඩු රෝගී පවුල් සඳහා පිරිසිදු පානීය ජලය ලබාගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් ලෙස ගෘහස්ථ ජල පෙරණ උපකරණ ලබාදීම සිදුකරයි. කාර්මික තාක්ෂණික ආයතනය මගින් නිපදවන මෙම එක් උපකරණයක් සඳහා රු.4,700ක පිරිවැයක් වැයවන අතර වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් මෙම පිරිවැය දරනු ලබයි.

වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත 2016 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා ගෘහස්ථ ජල පෙරණ උපකරණ 5002 ක ප්‍රමාණයක් වකුගඩු රෝගී පවුල් වෙත බෙදා දී ඇති අතර 2018 වර්ෂය තුළ ලබාදී ඇති ගෘහස්ථ ජල පෙරණ උපකරණ පිළිබඳ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත.

දිස්ත්‍රික්කය	**ප්‍රමාණය**	**ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව**
බදුල්ල	1,150	5,750
කුරුණෑගල	343	1,715
කිලිනොච්චිය	500	2,500
මොනරාගල	1,808	9,040
පොළොන්නරුව	85	425
එකතුව	**3,886**	**19,430**

❖ **2018 වර්ෂය තුළ සිදුකරන ලද පවත්නා නල ජල පද්ධති දීර්ඝ කිරීම**

දිස්ත්‍රික්කය/ ප්‍රදේශය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වියදම (රුපියල් මිලියන)
බදුල්ල - මහියංගනය පහළ රත්කිඳ ග්‍රාමය	පවුල් 800	7.2
මොණරාගල	පවුල් 600	5.9

වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන යටතේ පිරිසිදු පානීය ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලද අවස්ථා













4. සුභසාධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- **ජනාධිපති අධ්‍යාපනික ශිෂ්‍යත්ව ලබාදීම**

වකුගඩු රෝගී පවුල්වල දරුවන්ගේ අධ්‍යාපන අයිතිය සුරකිනු වස් වකුගඩු රෝගයෙන් මව/පියා අහිමි වූ අ.පොස. (උ.පෙ.) හදාරන පාසල් සිසුන් සඳහා ජනාධිපති ශිෂ්‍යත්ව ලබාදීම සිදුකරයි.

එක් සිසුවෙකුට මසකට රු.3000 බැගින් ලබා දෙන මෙම ශිෂ්‍යාධාරය සඳහා ජාතික වකුගඩු අරමුදල මගින් මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සපයා ගනී. මේ දක්වා මෙම කාර්යය සාධන බලකාය මගින් ලබා දෙන ලද ශිෂ්‍යත්ව පිළිබඳ තොරතුරු දිස්ත්‍රික් වශයෙන් පහත වගුව මගින් දක්වා ඇත. 2018 වසරේ ශිෂ්‍යත්ව 68 ක් ලබා දෙන ලදී.

දිස්ත්‍රික්කය	ශිෂ්‍යත්ව සංඛ්‍යාව	ගෙවන ලද මුදල (රුපියල්)
අනුරාධපුරය	121	1682,000.00
අම්පාර	06	136,000.00
කුරුණෑගල	04	92,000.00
ත්‍රිකුණාමලය	27	610,000.00
පොළොන්නරුව	16	341,000.00
බදුල්ල	67	859,000.00
මාතලේ	08	182,000.00
මුලතිව්	06	136,000.00
මොනරාගල	25	134,000.00
වවුනියාව	28	380,000.00
එකතුව	308	4,552,000.00





අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සුරතින් ජනාධිපති අධ්‍යාපනික ශිෂ්‍යත්ව පිරිනැමෙන අවස්ථාවන්

- අඩු ආදායම්ලාභී වකුගඩු රෝගීන් වෙත රු.5000 ක මාසික දීමනාවක් ලබාදීම

සමාජ සවිබල ගැන්වීම්, සුබසාධන හා කන්ද උඩරට උරුමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය හා එක්ව අඩු අදායම්ලාභී වකුගඩු රෝගීන් වෙත ජීවනාධාර මුදලක් ලබා දීම සිදුකරන අතර අදාළ දීමනාව රු.3000 සිට 5000 දක්වා ඉහළ නැංවීම සඳහා වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය දායකත්වය දක්වන ලදී.

මේ යටතේ 2015 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වා ජීවනාධාර මුදල් ලබා දුන් පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු පහත දක්වා ඇත.

දිස්ත්‍රික්කය	2015 (රු.3000)	2016 (රු.3000)	2017 (රු.5000)	2018 (රු.5000)
අනුරාධපුරය	6,232	7,199	8,685	8,945
පොලොන්නරුව	2,758	3,662	4,483	4,487
වව්නියාව	163	1,601	1,828	1,820
මාතලේ	741	1,222	1,755	1,776
කුරුණෑගල	442	749	1,302	1,413
ත්‍රිකුණාමලය	364	464	603	624
මුලතිව්	223	440	485	485
අම්පාර	493	545	1,071	1,092
හම්බන්තොට	-	105	189	187
එකතුව	11,416	15,987	20,401	20,829





අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සුරකින් වකුගඩු රෝගීන් වෙත ආධාර ලබාදීම

- නිවාස ආධාර ලබාදීම

වකුගඩු රෝගීන්ගේ සුබසාධනය උදෙසා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන වැඩසටහනක් ලෙස වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය හා ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය එක්ව අඩු ආදායම්ලාභී වකුගඩු රෝගීන් වෙත නව නිවාස ඉදිකිරීම හා නිවාස අලුත්වැඩියාව සඳහා ආධාර ලබා දීම සිදුකරයි.

මේ සඳහා 2017 වර්ෂයේ දී ප්‍රතිලාභීන් 1,757 දෙනෙකු සඳහා සඳහා රුපියල් මිලියන 406 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර ඇති අතර 2018 වර්ෂය සඳහා රුපියල් මිලියන 400ක ප්‍රතිපාදන වෙන්කර ඇත.





ජාතික වැඩසටහන්හි දී අඩු ආදායම්ලාභී වකුගඩු රෝගීන් වෙත නිවාස ආධාර ප්‍රදානය කරන අවස්ථාවන්

5. රෝගී ප්‍රතිකාර සඳහා අවශ්‍ය සෞඛ්‍ය අංශයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

මේ යටතේ වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත වකුගඩු රෝගීන්ගේ සුබසාධනය උදෙසා වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථාන 03ක් ඉදිකරමින් පවතී.

- අනුරාධපුර මහ රෝහලට අනුබද්ධිතව ඉදිකරනු ලබන "මෙත්සිරි සෙවණ" වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය

සිව් මහලකින් යුතු මෙම සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය රෝගීන් සඳහා කාමර 26 කින්, නැවතුම් ශාලා 02 කින්, දේශන ශාලාවකින් සහ වෛද්‍ය හා උපදේශන සේවාවන් සහිත කාමරවලින් සමන්විත වේ.

මෙම සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම සඳහා ජාතික වකුගඩු අරමුදල මගින් රු.මිලියන 332.3ක පිරිවැයක් දරා ඇති අතර 2019.03.15 වන දින අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ සුරතින් "මෙත්සිරි සෙවණ" වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය ජනතා අයිතියට පත්කිරීමට නියමිත ය.



ඉදිකෙරෙමින් පවතින වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානයේ දළ සැකැස්ම

- මහනුවර මහ රෝහලට අනුබද්ධිතව ඉදිකෙරෙන වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය

මහනුවර මහ රෝහලට අනුබද්ධිතව ඉදිකෙරෙන මෙම සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය මහල් 06කින් සමන්විත වන අතර එය රුධිර කාන්දුකරණ යන්ත්‍ර 60 ක් සහිත රුධිර කාන්දුකරණ ඒකකයකින්, රෝගීන් සඳහා කාමර 40කින්, නැවතුම් ශාලා දෙකකින්, හා ශ්‍රවනාගාරයකින් සමන්විත වේ.

මෙම සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම සඳහා ජාතික වකුගඩු අරමුදල මගින් හා වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායේ අයවැය ප්‍රතිපාදන මගින් රුපියල් මිලියන 628 ක පිරිවැයක් දරා ඇති අතර 2019.02.25 වන දින අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ සුරතින් මෙම වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය ජනතා අයිතියට පත්කිරීමට නියමිත ය.



ඉදිකෙරෙමින් පවතින වකුගඩු රෝගී සහන සත්කාරක හා සුබසාධන මධ්‍යස්ථානයේ දළ සැකැස්ම

- චීන රජයේ ආධාර මත ඉදි කෙරෙන පොළොන්නරුව චීන ශ්‍රී ලංකා මිත්‍රත්ව ජාතික වෘක්කවේද විශේෂ රෝහල ඉදිකිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ඉල්ලීම පරිදි මහජන චීන සමූහාණ්ඩුව විසින් වකුගඩු රෝගීන් සඳහා විශේෂිත වූ රෝහලක් පරිත්‍යාග කරන ලද අතර ඒ සඳහා දෙරට අතර අවබෝධතා ගිවිසුම සකස් කිරීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු මෙම කාර්යය සාධන බලකාය මගින් සිදුකරන ලදී.

ඒ අනුව ජාතික වෘක්කවේද විශේෂ රෝහල සඳහා මුල්ගල තැබීම 2017.12.06 වන දින අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ සුරතින් සිදුකරන ලද අතර රුපියල් මිලියන 12,000ක වියදමකින් පොළොන්නරුවේ ඉදිකෙරෙන මෙම විශේෂ වෘක්කවේද ජාතික රෝහල පහත අංගයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

- අංග සම්පූර්ණ ශල්‍යාගාර ඒකකයක්
- වකුගඩු හා අවයව බද්ධ කිරීමේ ඒකකයක්
- නිර්වින්දන ඒකකයක්, ශල්‍ය දැඩි සත්කාරක ඒකකයක් හා වෛද්‍ය දැඩි සත්කාරක ඒකකයක්
- ඇඳන් 10 බැගින් වූ ශල්‍යාගාර 02 ක්, ඇඳන් 200 ක් හා රුධිර කාන්දුකරණ ඇඳන් 100
- වකුගඩු රෝගය පිළිබඳ පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා විශේෂිත පර්යේෂණාගාරයක්



ඉදිකෙරෙමින් පවතින චීන මිත්‍රත්ව ජාතික වකුගඩු රෝහල

- ගිරාඳුරුකෝට්ටේ ඉදිකෙරෙන වකුගඩු රෝගීන් සවිබලගැන්වීමේ ආර්ථික සුබසාධන හා අධ්‍යාපනික තොරතුරු කේන්ද්‍රය

මෙම සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත වකුගඩු රෝගීන්ගේ සුබසාධනය උදෙසා කෙරෙන තවත් ව්‍යාපෘතියකි.

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ගිරාඳුරුකෝට්ටේ ප්‍රදේශය වකුගඩු රෝගීන් බහුලව ව්‍යාප්තව ඇති ප්‍රදේශයක් වන අතර එම ප්‍රදේශයේ වකුගඩු රෝගීන් වෙනුවෙන් ක්‍රියාත්මක වන සුබසාධන වැඩසටහන් හා අනෙකුත් ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් වෙන්වූ විශේෂ ඒකකයක් නොමැතිවීම ප්‍රබල ගැටලුවක්ව පැවතුණි. බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය කේන්ද්‍ර කරගනිමින් ගිරාඳුරුකෝට්ටේ දී පවත්වන ලද වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනේදී අදාල ගැටලුව සම්බන්ධව අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අවධානය යොමු වූ අතර එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් මෙම සුබසාධන මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම ආරම්භ විය.

මෙහි ඇස්තමේන්තුගත වියදම රුපියල් මිලියන 74 ක් වන අතර ඉදිකිරීම් කටයුතු ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව මගින් සිදුකරයි. ඒ අනුව ශ්‍රම පිරිවැය හා කොන්ත්‍රාත්කරුට ලැබිය යුතු ලාභ ඉවත් කිරීමෙන් පසු ඇස්තමේන්තුගත වියදම රුපියල් මිලියන 43කි.

පහතින් දක්වා ඇත්තේ අදාළ සුබසාධන මධ්‍යස්ථානයේ දළ සැකැස්මයි.



6. රෝගී ප්‍රතිකාර සඳහා අවශ්‍ය අනෙකුත් පහසුකම් සැපයීම

- වකුගඩු රෝගය සඳහා සිදුකරනු ලබන අවසන් හා සාර්ථකම විසඳුම වන්නේ වකුගඩු බද්ධකිරීමයි. ඒ අනුව මොළය මියගිය රෝගීන්ගේ වකුගඩු, වකුගඩු රෝගීන් වෙත බද්ධ කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය හා එක්ව ආරම්භ කරන ලද අතර අදාළ සැත්කම් මහනුවර ශික්ෂණ රෝහල හා මාලිගාවත්ත වකුගඩු රෝහල මගින් සිදුකරන ලදී. එහිදී අදාළ රෝහල් වෙත මොළය මියගිය රෝගීන්ගේ වකුගඩු කඩිනමින් ප්‍රවාහනය කිරීම සම්බන්ධව ගැටලුකාරී තත්වයක් පැවති අතර වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකායේ ඉල්ලීම මත ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ සහයෝගය මේ සඳහා ලබා ගන්නා ලදී. ඒ අනුව මේ වන විට රටෙහි ඕනෑම ස්ථානයක සිට මොළය මියගිය රෝගීන්ගේ වකුගඩු බද්ධ කිරීම සඳහා කඩිනමින් ප්‍රවාහනය කිරීමේ හැකියාව ලැබී ඇත.

- මීට අමතරව මොළය මියගිය රෝගීන්ගේ වකුගඩු පරිත්‍යාග කිරීම සඳහා වන කැමැත්ත රියැදුරු බලපත්‍රයට හා ජාතික හැඳුනුම්පතට ඇතුලත් කිරීම සම්බන්ධව ජාතික වැඩපිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධව ද මේ වන විට සාකච්ඡා කරමින් පවතී.

- වකුගඩු රෝගය හේතුවෙන් රෝගීන් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් සෞඛ්‍ය තත්වයෙන් හා ආර්ථිකමය වශයෙන් පමණක් නොව මානසිකව ද දැඩි පසුබෑමකට ලක්වේ. මෙම තත්ත්වයට විසඳුමක් ලෙස ඔවුන් සඳහා උපදේශන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

- වකුගඩු රෝගීන් පෙර හඳුනාගැනීමේ කටයුතු කඩිනම් කිරීම සඳහා රුධිර හා මූත්‍රා පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා රසායනගාර ශිල්පීන් අමතරව යොදා ඇති අතර ඔවුන් විසින් රාජකාරී වේලාවෙන් පරිබාහිරවද අදාළ පරීක්ෂණ කටයුතු සිදුකරයි. ඒ අනුව අදාළ පරීක්ෂණ කටයුතු වෙනුවෙන් ගෙවීම් කිරීම මගින් වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීමට දායක වී ඇත.

7. පර්යේෂණ කටයුතු සිදුකිරීම.

මූලය හඳුනා නොගත් නිදන්ගත වකුගඩු රෝගය සඳහා මෙතෙක් නිශ්චිත හේතුකාරකයන් හඳුනාගෙන නොමැති බැවින් ඒ සඳහා හේතුකාරක නිශ්චිතව හඳුනාගැනීම සඳහා විශාල වශයෙන් පර්යේෂණ සිදුකරනු ලබයි.ඊට අමතරව වකුගඩු රෝග නිවාරණය සම්බන්ධයෙන් හා ප්‍රතිකාර කටයුතු සම්බන්ධව ද නිරන්තරයෙන් පර්යේෂණ සිදුකරයි. දෙස් විදෙස් විද්වතුන්ගේ සහයෝගයෙන් පවත්වනු ලබන මෙම පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය මගින් සහයෝගය ලබා දීම සිදුකරයි.

- වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනේ මූල්‍ය දායකත්වයෙන් සිදුකරන ලද පර්යේෂණ

1. 2017.07.13 හා 14 දෙදින බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර අනුස්මරණ සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී පවත්වන ලද නිදන්ගත වකුගඩු රෝගයට මූලය හඳුනාගැනීමේ පරීක්ෂණ පාර්ශවකරුවන්ගේ සම්මේලනය
2. සමාජ සවිබල ගැන්වීම් හා සුබසාධන අමාත්‍යාංශය මගින් සිදුකරන ලද නිදන්ගත වකුගඩු රෝගීන්ගේ පවුල්වල සුබසාධනය නංවාලීම සඳහා ගතහැකි ක්‍රියාමාර්ග සොයාබැලීමේ සමීක්ෂණය
3. 2018.02.08,09 හා 10 දිනයන්හි දී ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ මායෝ සායනික ආයතනය සමග එක්ව පවත්වන ලද වෘක්කවේදය, කාන්දුපෙරණය, වකුගඩු බද්ධය හා පිළිකාවේදය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය
4. කොළඹ ජාතික රෝහල මගින් පවත්වන ලද ඉන්ද්‍රියන් බද්ධ කිරීම හා ඉන්ද්‍රියන් පරිත්‍යාගය පිළිබඳ ජාතික වැඩමුළුව
5. සමාජ සවිබලගැන්වීම් හා සුබසාධන අමාත්‍යාංශය මගින් සිදුකරන ලද වකුගඩු රෝගය සඳහා හේතුවන සමාජ හා ආර්ථික හේතු සාධක සෙවීම සඳහා වන පර්යේෂණය
6. මහනුවර මහ රෝහල මගින් සංවිධානය කරන ලද රුධිර කාන්දුකරණය පිළිබඳ හෙදියන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන(මැලේසියාව)





2017.07.13 හා 14 දෙදින පවත්වන ලද නිදන්ගත වකුගඩු රෝගයට මූලය හඳුනාගැනීමේ පරීක්ෂණ පාර්ශවකරුවන්ගේ සම්මේලනය

- වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහනේ මගින් සහයෝගය දක්වන ලද අනෙකුත් පර්යේෂණ

❖ 2015.12.26 දින ගාලු මුවදොර හෝටලයේ දී පවත්වන ලද වකුගඩු රෝගයට මූලය හඳුනාගැනීම පිළිබඳ පර්යේෂණ සම්බන්ධ දෙස් විදෙස් විද්වතුන්ගේ සම්මන්ත්‍රණය

❖ 2016.03.15 දින චීන විශේෂඥ දැනුම හුවමාරු කරගැනීමේ වැඩමුළුවක් පැවැත්වූ අතර මෙහිදී ප්‍රදානය කරන ලද නවීන තාක්ෂණයෙන් යුත් රසායනාගාරය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය තුළ ඉදිකිරීම සඳහා 2017.11.17 දින මුල්ගල තබන ලදී.

❖ 2016.04.04 සිට 2016.04.08 දින දක්වා නෙදර්ලන්ත ජල විශේෂඥයින් විසින් ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයේ නියෝජිතයන් සමඟ ආසාධිත ප්‍රදේශවල ජල මූලාශ්‍ර පරීක්ෂා කර බලා ඒ පිළිබඳව වාර්තාවක් සහ නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කර ඇත.

❖ 2016.04.26, 27, 28, දිනයන්හි ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය සමඟ සමගාමීව දෙස් විදෙස් විද්වතුන් ඒකාබද්ධව සමුළුවක් පවත්වා රෝග නිවාරණ කාර්යයන් පිළිබඳ නිර්දේශ ඇතුලත් වාර්තාවක් ගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

❖ 2016.10.09-11 යන දිනයන්හි බර්ලින් නුවර පැවැති ලෝක සෞඛ්‍ය සමුළුව සඳහා ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ ඇතුළු කණ්ඩායමක් සහභාගී වී ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානය සමඟ පැවැති වැඩමුළුවේ ප්‍රතිඵල සහිත වාර්තාව ඉදිරිපත් කරන ලදී.

❖ 2017.11.02 දින ඕස්ට්‍රේලියානු න්‍යෂ්ටික විද්‍යා හා තාක්ෂණ සංවිධානය (ANSTO) මගින් පවත්වන ලද වකුගඩු රෝගයට මූලය හඳුනාගැනීමේ පර්යේෂණ පිළිබඳ සමාලෝචනය හා ඉදිරි කටයුතු පිළිබඳ වැඩමුළුව

❖ 2018.02.08,09,10 දිනවල ශ්‍රීමත් ජෙනරාල් ජෝන් කොතලාවල විශ්වවිද්‍යාලයේ දී පවත්වන ලද වෘක්කවේදය, වකුගඩු බද්ධය, කාන්දුපෙරීම හා පිළිකාවේදය පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණය





2015.12.26 වන දින පවත්වන ලද වැඩසටහනේ විශේෂ අවස්ථා

8. සක්‍රීය දත්ත පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම

වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජනාධිපති කාර්යය සාධන බලකාය ආරම්භයේ සිටම රෝග නිවාරණ වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීමේ දී ඇතිවූ ප්‍රධාන ගැටලුවක් වූයේ රෝගීන් පිළිබඳ දත්ත ලබාගැනීමේ අපහසුවයි. මේ හේතුවෙන් වකුගඩු රෝගීන් පිළිබඳ දත්ත පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීමට කටයුතු කරන ලද අතර මේ වන විට වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටනේ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන මත අදාළ දත්ත පද්ධතිය ස්ථාපිත කොට පවත්වාගෙන යාම සිදුකරයි. මේ සඳහා අභ්‍යාසලාභී පරිගණක පුහුණුලාභීන් රෝහල් 55 ක් වෙත අනුයුක්ත කර ඇත.

04.“දරුවන් සුරකිමු” ජාතික වැඩසටහන

දැක්ම

විසිඑක් වන සියවසේ අභියෝගයන්ට සාර්ථකව මුහුණ දෙන, සුරක්ෂිත පරිසරයක ජීවත් වන ළමා පරපුරක්

මෙහෙවර

දරුවන්ට සුරක්ෂිත, ඔවුන්ගේ කායික හා මානසික සංවර්ධනයට හිතකාමී පරිසරයක් ගොඩනැගීම

හැඳින්වීම

අනාගත ශ්‍රම බලකායෙහි ගුණාත්මක බව වර්තමාන ළමා පරපුර මත රඳා පවත්නා හෙයින්, දැනට සමාජය තුළ පැතිර යන විවිධ ව්‍යසනයන්ගෙන් දරුවන් ආරක්ෂා කර ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය ප්‍රමුඛතා පදනමකින් හඳුනාගත් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා, වර්තමාන දරු පරපුර සඳහා වූ විශේෂිත සුබසාධන හා ආරක්ෂක වැඩ පිළිවෙලක් කඩිනමින් ක්‍රියාවට නැංවිය යුතු බවට උපදෙස් ලබා දී ඇත. ඒ අනුව මෙම විෂයයට අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශ හා පළාත් සභා අමාත්‍යාංශ ඇතුළු ආයතනවල ප්‍රධානීන් හා වෙනත් අදාළ පාර්ශවයන් ගේ සහභාගීත්වයෙන් සාකච්ඡා වට ගණනාවක් පවත්වන ලදි. එම සාකච්ඡාවලදී හඳුනාගත් ගැටලු ක්‍රමවත් පරිදි කඩිනමින් විසඳීම සඳහා වූ ප්‍රතිකර්ම අන්තර්ගත වූ, නිශ්චිත කාල රාමුවක් සහිත ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් (Time-bound Action Plan) සකස් කර,වසර තුනක් (2017 – 2019) තුළ ක්‍රියාවට නැංවීම අරමුණු කර ගනිමින් පහත ක්ෂේත්‍රයන් තුන යටතේ “දරුවන් සුරකිමු” ජාතික වැඩසටහන සකස් කර ඇත.

1. ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය, නීති ප්‍රතිසංස්කරණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම
2. ආයතන ශක්තිමත් කිරීම හා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය
3. ළමුන්ගේ ශාරීරික සුවතාවය,දැනුම හා කුසලතා වර්ධනය සඳහා විශේෂ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම



“දරුවන් සුරකිමු” ජාතික වැඩසටහන පාර්ශවකාරී ආයතන සමඟ ඒකාබද්ධව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් 2018 වසර තුල පහත සඳහන් කාර්යයන් සිදුකරන ලදි.

4.1 “දරුවන් සුරකිමු” ජාතික වැඩසටහන් පැවැත්වීම

දරුවන් සුරකිමු ජාතික වැඩසටහන සමාජගත කිරීමේ අරමුණින්, අතිගරු මෛත්‍රිපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ ප්‍රමුඛත්වයෙන් ජාතික උත්සව කිහිපයක් පවත්වන ලදි.

දිනය	ස්ථානය	පිරිස් සහභාගීත්වය
2017.09.08	මහනුවර දිගන පළාත් ක්‍රීඩා සංකීර්ණයේ	7,000
2017.11.10	පොළොන්නරුව රාජකීය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයේ	5,500

එහි, තෙවන ජාතික උත්සවය 2018 වර්ෂයේ ජුනි මස 18 වන දින අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රිපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ ප්‍රමුඛත්වයෙන් කිලිනොච්චි මධ්‍ය මහා විද්‍යාලයීය ක්‍රීඩාංගනයේදි 4000 ක පමණ පිරිස් සහභාගීත්වයෙන් යුතුව සාර්ථකව නිමාවට පත් වුණු අතර ඊට සමගාමීව,

ගුවන් හමුදා ශ්‍රම දායකත්වය පදනම් කොට ගෙන රු. ලක්ෂ 50 ක මූල්‍ය ප්‍රතිපාදනයෙන් යුක්තව ගොඩ නංවන ලද කිලිනොච්චි කනගපුරම් විද්‍යාලීය ක්‍රීඩාංගනය ජනාධිපති මෛත්‍රිපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ සුරතින් විවෘත කිරීම සිදු විය.මීට අමතරව,

- උතුරු පළාතේ තෝරාගත් ළමා නිවාස නවීකරණ හා ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු වෙනුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබාදීම (රුපියල් මිලියන 4.85)
- ආබාධ සහිත දරුවන් අධ්‍යාපනය ලබන උතුරු පළාතේ පාසල් 25ක ගොඩනැගිලි සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ග හා අනෙකුත් පහසුකම් සංවර්ධනයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබාදීම (රු.මි. 24.95ක්)
- අනාරක්ෂිතව දිවි ගෙවන දරුවන් සහිත පවුල්වල ආරක්ෂාව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පරිවාස හා ළමා ආරක්ෂක සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ආරක්ෂණ සැලසුම් (Care plan) ක්‍රම වේදයක් හඳුන්වා දී ඇත. මේ යටතේ දරුවන්ගේ ආරක්ෂාව පවුල් ඒකකය තුළදීම තහවුරු කර දීම සිදු වේ. එහිදී, කිළිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කයේ තෝරාගත් පවුල් 6ක් සඳහා සංකේතවත් ලෙස, රු. 50,000/-ක් බැගින් මූල්‍ය ආධාර ලබාදීම සිදුවිය.




පාසල් 2820 ක් සඳහා පොත් කට්ටල 2 බැගින් ලබා දීම.

4.2 "අනාගතය දිනන දරුවෝ" පෞරුෂත්ව සංවර්ධන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම

පුද්ගල පෞරුෂත්වය, ළමා අවධියේ අත්විඳින ආකල්ප, කුසලතා පදනම් කරගෙන ගොඩ නැගෙන බැවින් වත්මන් කාලීන අවශ්‍යතාවයක්ව ඇත්තේ ළමා අවධියේදි අත්විඳීමට සිදු වන අහිතකර බලපෑම් හැකි තාක් අවම කිරීමයි. ඒ සඳහා සමාජයේ දැනුවත්භාවයක් ගොඩ නැංවීම අරමුණු කර ගනිමින් "දරුවන් සුරකිමු" ජාතික වැඩසටහන යටතේ අනාගතය දිනන දරුවෝ පෞර්ෂ සංවර්ධන වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක විය. මෙහිදි,

I. දරුවන්ගේ පෞරුෂත්ව සංවර්ධනය පිළිබඳ පුහුණු මොඩියුල සකස් කිරීම.

විද්වත් කමිටු සාමාජිකයින් වන ජ්‍යෙෂ්ඨ මනෝ උපදේශක, මනෝ චිකිත්සක වෛද්‍යවරුන්, විශේෂඥ මනෝ වෛද්‍යවරුන්, ප්‍රසව හා නාරීවේද වෛද්‍යවරුන් හා ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යවරුන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් 2018.01.04 – 06 දක්වා, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන හා පරිපාලන ආයතනයේදී තෙදින වැඩමුලුවක් පවත්වා පුහුණු මොඩියුල සකස් කිරීම සිදු කරන ලදී.

II. පළාත් වශයෙන් රාජ්‍ය නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම.

- **මධ්‍යම පළාත් වැඩසටහන**
  2018.04.05 හා 06 දිනයන්හීදී, නිලධාරීන් 350 ක සහභාගීත්වයෙන් පොල්ගොල්ල ජාතික සමූපකාර සංවර්ධන ආයතනයේදී පවත්වන ලදී.
- **ඌව පළාත් වැඩසටහන**
  2018.05.21 දින, නිලධාරීන් 500 ක සහභාගීත්වයෙන් බදුල්ල සයිමන් පීරිස් ශාලාවේදී පවත්වන ලදී.

4.3 "සුවැති දරු පරපුරක් ගොඩනගමු" බස්නාහිර පළාතේ ආබාධිත සහ අනාරක්ෂිතව දිවි ගෙවන දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය හා පෞරුෂත්ව ප්‍රවර්ධනය සඳහා වනව්‍යාපෘතිය

බස්නාහිර පළාත් සියලු ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාසයන්හි රජයේ හා පෞද්ගලික පාසල්වල විශේෂ අධ්‍යාපනය හදාරන විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත දරුවන්, එලෙසම කායික හා මානසික දුබලතාවයට පත්ව නිවසට වී දිවි ගෙවන දරුවන් නාගරික හා ග්‍රාමීය ප්‍රදේශවල අනාරක්ෂිත ජීවන රටාවක් හිමි දරුවන්, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි සමාජ සේවා නිලධාරීන්, ප්‍රජා සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරීන් මගින් හඳුනා ගෙන ඔවුන්ගේ දෙමාපියන් දැනුවත් කර එම දරුවන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්වය හා ජීවන තත්වය ගුණාත්මක සංවර්ධන තත්වයකට පත් කිරීමේ අරමුණින් මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක විය.

එහිදී, ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සහිත රසවින්දනාත්මක වැඩසටහන් මගින් ඔවුන්ගේ දක්ෂතාවන් මතු කරලීම තුළින් ඔවුන් සමාජානුයෝජනය කිරීම,

ආයුර්වේද වෛද්‍ය ක්‍රම සමඟ දේශීය ආහාර රටාව මගින් එම දරුවන්ගේ ප්‍රතිශක්තිය වර්ධනය කර පෝෂණය සපිරි නිරෝගීමත් මනා මානසික සෞඛ්‍යයන් පිරි දරුවන් බවට පත් කිරීම සඳහා දෙමාපියන් දැනුවත් කිරීමේදී, පෝෂණ ඌණතා දරුවන් සඳහා දේශීය ආහාර පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම, මානසික සුවය , බුද්ධි වර්ධක , ස්නායු පෝෂක ලබා දෙන ඖෂධීය ශාක වර්ග හඳුන්වා දීම, එවා ගෙවතුවල වගා කිරීමට උපදෙස් ලබා දීම මෙහිදී සිදු විය.

ඒ අනුව, බස්නාහිර පළාතේ වෙසෙන ආබාධිත දරුවන් 800 ක් පමණ සහ අනාරක්ෂිතව දිවි ගෙවන දරුවන් 400 ක් පමණ ආවරණය කරමින් බස්නාහිර පළාත් ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුව මගින් දරුවන් 1200 ක් සඳහා මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක විය.

4.4 "අපේ ආරවුල් අපිම විසඳමු" පාසල් සමථකරණය පිළිබඳ වැඩසටහන තෝරාගත් පාසල් 100 ක ක්‍රියාත්මක කිරීම

- සමථ මණ්ඩල කොමිෂන් සභාව මගින් අධිකරණ අමාත්‍යාංශය හරහා සාමකාමී සහ සහජීවනයෙන් යුත් දරු පිරිසක් අනාගතයට දායාද කිරීමට ගැටුම් අවම පාසල් පද්ධතියක් තේමා කොට ගෙන "අපේ ආරවුල් අපිම විසඳමු" පාසල් සමථකරණය පිළිබඳ වැඩසටහන දිවයිනේ දිස්ත්‍රික් 25 හි එක් දිස්ත්‍රික්කයකින් පාසල් 10 බැගින් පාසල් 250 ක ක්‍රියාත්මක කිරීමට යෝජිත වුනු නමුදු මුල් අදියර තුළ දිස්ත්‍රික්කයකින් 04 බැගින් සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍ය පාසල් ආවරණය වන පරිදි පාසල් 100 ක මෙම වැඩසටහන 2018 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක විය.
- ඒ අනුව දිවයින පුරා පාසල් 100 ක ගුරුවරුන් හා දරුවන් සඳහා පස්දින පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම හා අදාළ පසු විපරම් කටයුතු සිදු කිරීම මෙහිදී සිදු විය.
- එහිදී උතුරු නැගෙනහිර පාසල් 15 ක එම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු නොවුන අතර පාසල් 85 ක සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක විය.
- තවද පාසල් සමථ එකකයේ සිසුන් ප්‍රජා සමථ මණ්ඩලයක් නැරඹීමට රැගෙන යාමේ කේෂත්‍ර චාරිකාවක්, පාසල් සමථ එකක සඳහා පැමිණිලි පෙට්ටි හා නාම පුවරු සකස් කිරීම යන සැලසුම් යෝජනා සඳහා කාලය ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් එම සැලසුම් 2019 වර්ෂයේ ව්‍යාපෘති යෝජනා සඳහා ඇතුළත් කරන ලෙස දැනුම් දුන් අතර , සමස්ථයක් ලෙස ඉතා සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක වූ වැඩසටහනක් ලෙස මෙය හඳුන්වා දිය හැක.









4.5 රජයේ/ පළාත් සභා පාලනය යටතේ පවතින ළමා නිවාස/ රැඳවුම් නිවාසවල අත්‍යාවශ්‍ය අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුකිරීම

දෙමාපිය රැකවරණය අහිමි, අනාථ. අසරණ, රැඳවුම් නිවාසයන්හි ජීවත් වන දරුවන්ගේ සුබසාධනය උදෙසා ඔවුන්ගේ සියලු අවශ්‍යතාවයන් ඉටු වෙන ළමා නිවාස, රැඳවුම් නිවාසයන්හි වැසිකිළි පද්ධති , වහල, අබලන් වී ඇති තාප්ප අලුත්වැඩියා කිරීම, ජලනල පද්ධති , ආරක්ෂිත ගේට්ටු පිළිසකර කිරීම්, කසල බැහැර කිරීම සඳහා කසල ගෘහ ඉදි කිරීම, ගොඩනැගිලිවල තීන්ත ආලේප කිරීම යනාදි වැඩකටයුතු රාශියක් උදෙසා දරුවන් සුරකිමු ජාතික වැඩසටහන පෙර අවුරුද්ද තුළ ලබා දුන් දායකත්වය 2018 වර්ෂය තුළදීද පළාත් 09 මූලික කොටගෙන ක්‍රියාවලියට නැංවීය.

	පළාත් සභාව	අලුත්වැඩියා කරන ලද ළමා නිවාස/ රැඳවුම් නිවාස ගණන	වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදනය (රු.මි.)
01.	උතුර	03	4.85
02.	නැගෙනහිර	08	9.23
03.	වයඹ	02	1.40
04.	උතුරු මැද	03	6.55
05.	සබරගමුව	03	3.85
06.	දකුණ	05	8.46
07.	බස්නාහිර	04	4.50
08.	මධ්‍යම	02	1.98
09.	ඌව	03	2.06
එකතුව		**33**	**42.88**

මීගලෑව අම්ල සෙවන රජයේ හාර ගැනීම ළමා නිවාසයේ ළමුන්ගේ අත්‍යාවශ්‍ය භාණ්ඩ තබාගැනීම සඳහා ගබඩා කාමරයක් ඉදිකිරීම (පරිවාස හා ළමාරක්ෂක දෙපාර්තමේන්තුව -වයඹ)






වියලගොඩ ගැහැණු ළමා රැඳවුම් නිවාසය - ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ ප්‍රතිපාදන මත සිදුකරනලද ඉදිකිරීම් සහ අලුත්වැඩියා

රෙදි වේලන ස්ථානය සකස් කිරීම.





ක්‍රීඩාපිටිය පස් කපා පිළිසකර කිරීම.





ක්‍රීඩාපිටිය වටා තණ පිඩලි ඇල්ලීම.







ළමා නිවාස ගොඩනැගිල්ල වටා තීන්ත ආලේප කිරීම.



පැරඩයිස් ළමා නිවාසය - කිරි කාමරයක් සැකසීම




පාටිෂන් කිරීම, ටයිල් කිරීම, පැන්ට්‍රි කබඩ් සැකසීම.






තිරසර පාසල් වැඩසටහන

තේමාව

"සොඳුරු ළමා ලොවක් - තිරසර හෙටක්"

උපායමාර්ග

1. සහභාගිත්වය, සහයෝගය සහ දායකත්වය.
2. අත්දැකීම් තුළින් ඉගෙනුම.
3. ස්වයං ඇගයීම සහ තක්සේරුව.
4. ස්වෙච්ඡාවෙන් ඉදිරිපත් වීම, කටයුතු කිරීම හා සමාජගත කිරීම.

අරමුණු

1. දේශීය ආහාර නිෂ්පාදනයට හා පරිභෝජන රටාවකට දරුවන් හුරු කිරීම.
2. පරිසරයට සංවේදී අනාගත පරපුරක් බිහි කිරීම තුළින් තිරසර සංවර්ධනය කරා යොමුවීමට පාසල් දරු දැරියන් හුරු කිරීම.
3. කාලීන උවදුරක් බවට පත්ව ඇති මත්ද්‍රව්‍ය භාවිතය මැඩලීම හා වකුගඩු රෝගය නිවාරණය සඳහා ක්‍රියාකාරී පාර්ශවයක් ලෙස පාසල් දරුවන් සහභාගි කර ගැනීම.
4. පෞරුෂ සංවර්ධනය හා දරුවන් බලගැන්වීම තුළින් සුරක්ෂිත ළමා පරපුරක් බිහිකිරීම.
5. පාසල් භූමිය හා පරිශ්‍රය තුළ තිරසර සංවර්ධනය මඟින් ලබන අත්දැකීම් තම නිවස කරා ගෙන යන විපර්යකාරකයකු ලෙස පාසල් දරුවන් බලගැන්වීම

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

1. ඉඩම්/ භූමි පරිහරණ රටාව පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා දීම.
2. පාසල් වත්ත නිපැයුම් ඒකකයක් බවට පත් කිරීම.
3. අලංකාර, පිරිසිදු හා සෞඛ්‍යාරක්ෂිත පාසල් පරිශ්‍රයක් ඇති කිරීම.
4. මත්ද්‍රව්‍ය හා වකුගඩු උවදුර පිළිබඳ සිසුන් දැනුවත් කිරීම.
5. මත්ද්‍රව්‍ය හා වකුගඩු උවදුර වැළැක්වීම සඳහා ක්‍රියාකාරී පාර්ශවයක් ලෙස පාසල් දරුවන් පුහුණු කිරීම.
6. ස්වයං ආරක්ෂණය සඳහා පාසල් දරුවන් බල ගැන්වීම.
7. දරුවන්ගේ කියවීමේ රුචිය වර්ධනය කිරීම තුළින් රසිකත්වය වර්ධනය කිරීම හා දැනුමෙන් සන්නද්ධ කිරීම.
8. තිරසර සංවර්ධනයට දායක විය හැකි පරිදි දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනය.
9. දරුවන් තුළ යහපත් චර්යාවන් වර්ධනය කිරීම.

හැඳින්වීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් තම සුවිශේෂී අවධානය යොමු කොට, එතුමාගේ පූර්ණ අධීක්ෂණය හා මග පෙන්වීම යටතේ විෂය ක්ෂේත්‍ර පහක් ඔස්සේ මේ වන විට පහත සඳහන් ජාතික වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

1. පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන
2. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන
3. වකුගඩු රෝග නිවාරණ ජාතික වැඩසටහන
4. "දරුවන් සුරකිමු"ජාතික වැඩසටහන
5. ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන

පාසල් දරුවන් අවදානම් චර්යාවලින් වලක්වා ගනිමින් වැඩ ලෝකයට හා සමාජයට හුරු කිරීමේ පරමාර්ථය පෙරදැරිව මෙම ජාතික වැඩසටහන් පහ ඒකාබද්ධ කොට තිරසර පාසල් වැඩසටහන මේ වන විට දිවයින පුරා පාසල් 6409 ක ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

තිරසර පාසල් වැඩසටහන යටතේ විවිධ ව්‍යාපෘති පාසල් තුල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා 2018 වර්ෂයේ දී ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් ප්‍රතිපාදන ලබා දෙන ලදී.

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන රු.
1	පාසල් තුරු උයන් වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම	30,999,415.97
2	පාසල් ඉඩම් පරිහරණ ආදර්ශන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම (වගකීම -දිස්ත්‍රික් ඉඩම් පරිහරණ නිලධාරී)	4,527,461.00
3	පරිසර සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා පුහුණු වැඩසටහන්	29,352.00
4	පරිසර සංරක්ෂණයට අදාලව පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම	1,916,230.00
5	ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු	675,225.00
6	සිසු මෘදු කුසලතා සහ මනෝ සමාජීය නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන	1,483,700.00
7	තිරසර පාසල් මාර්ග ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	6,190,230.00
8	"කළණ මිතුරු - පොත් සුමිතුරු" වැඩසටහන	1,750,000.00
9	"දැයට පිපෙන මල්" වැඩසටහන ශ්‍රද්ධා මාධ්‍ය නාලිකාව සමඟ එක්ව ක්‍රියාත්මක කිරීම	9,775,520.00
10	පාසල් සිසුන් බීමට ලබා ගන්නා ජලයෙහි ගුණාත්මකභාවය පරීක්ෂා කිරීම	15,657,851.76
11	දරුවන් සුරකිමු වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම සහ පුහුණු වැඩසටහන්	2,828,314.75

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිපාදන රු.
12	එක්සත් ජාතීන්ගේ ශ්‍රී ලංකා කාර්යාලය හා එක්ව සිදු කරන වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම	1,250,000.00
13	පාසල් 142 වෙත ජලය සැපයීමේ ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම	59,019,152.00
14	වකුගඩු රෝග නිවාරණ වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම සහ පුහුණු වැඩසටහන්	316,140.00
15	මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම සහ පුහුණු වැඩසටහන්	370,310.00
16	දරුවන්ගේ ශාරීරික නීරෝගීතාවය (BMI) පවත්වාගෙන යාම සඳහා වන වැඩසටහන	18,385,000.00

01. පාසල් තුරු උයන් ව්‍යාපෘතිය.

නිරසර පාසල් වැඩසටහන මඟින් පාසල්හී "පාසල් තුරු උයන්" වැඩසටහන යටතේ පැල අවශ්‍යතා හඳුනා ගන්නා අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය පළතුරු පැල හා වෙනත් ශාක වර්ග පාසල් වෙත ලබා දීමට කටයුතු කරයි.

පාසල් තුරු උයන් ව්‍යාපෘතියෙහි අරමුණු

- හරිත පරිසරයක් ගොඩනැගීමසඳහා පාසල් සිසුන්ගේ දායකත්වය ලබා ගැනීම
- වායු දූෂණය,ගෝලීය උෂ්ණත්වය අවම කිරීම සඳහා දායකත්වය ලබා දීම
- දුර්ලභ ශාක, ඖෂධ වර්ග රෝපණය හා ආරක්ෂා කිරීම.
- පරිසරයට ආදරය කරන මතු පරපුරක් බිහි කිරීම

මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇති දිස්ත්‍රික්කයන්

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලබාදුන් ආයතනය	ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.
1	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, ගම්පහ	847,975.00
2	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මහනුවර	1,697,500.00
3	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මාතලේ	2,285,600.00
4	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, පොළොන්නරුව	680,000.00
5	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, අනුරාධපුරය	4,098,578.00
6	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, ත්‍රිකුණාමලය	1,532,500.00
7	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, කෑගල්ල	478,000.00
8	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, බදුල්ල	2,986,382.00
9	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මොනරාගල	1,317,731.00
10	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, කළුතර	884,625

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලබාදුන් ආයතනය	ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රු.
11	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, ගාල්ල	1,675,080.00
12	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, නුවරඑළිය	2,238,916.00
13	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, හම්බන්තොට	1,737,713.00
14	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, කුරුණෑගල	2,535,987.47
15	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මාතර	636,212.50
16	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, මඩකලපුව	926,588.00
17	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, රත්නපුර	864,918.00
18	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, කොළඹ	1,291,760.00
19	දිස්ත්‍රික් ලේකම්, අම්පාර	2,283,350.00
	එකතුව	**30,999,415.97**

02. පාසල් ඉඩම් පරිහරණ ආදර්ශන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

එක් එක් පාසල සඳහා වන පාසල් ඉඩම් පරිහරණ සැලැස්ම ඉඩම් පරිහරණ නිලධාරීන්ගේ සහය ඇතිව සකස් කරන අතර තෝරාගත් පාසල් කිහිපයක ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් නිර්දේශ කර යොමු කරන ලද පාසල් ඉඩම් පරිහරණ ව්‍යාපෘති සඳහා මෙම වර්ෂයේ දී පහත පරිදි මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

අනු අ:	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන රු.
1	රත්නපුර	4	296200.00
2	කෑගල්ල	4	287510.00
3	ගාල්ල	4	354605.00
4	මාතර	3	221770.00
5	කුරුණෑගල	10	863400.00
6	හම්බන්තොට	4	339700.00
7	අම්පාර	4	337850.00
8	මාතලේ	4	334750.00
9	මොණරාගල	2	75320.00
10	කළුතර	1	53780.00
11	කොළඹ	5	407978.00
12	ත්‍රිකුණාමලය	4	392500.00
13	අනුරාධපුරය	1	91668.00
14	ගම්පහ	2	193300.00
15	වව්නියාව	3	277130.00
	එකතුව	**55**	**4527461.00**

03. පරිසර සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම හා පුහුණු වැඩසටහන්.

තිරසර පාසල් වැඩසටහනෙහි පරිසර සංරක්ෂණය පිළිබඳ පාසල් ගුරුභවතුන් දැනුවත් කිරීම මේ යටතේ සිදු කෙරිනි. 2018 වර්ෂයේ පහත දිස්ත්‍රික්කයන්හී ගුරුභවතුන් දැනුවත් කිරීම් සිදු කරන ලදි.

- ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය
- නැගෙනහිර පළාත
- බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය
- ඌව පළාත
- මඩකළපුව දිස්ත්‍රික්කය

04. පරිසර සංරක්ෂණයට අදාලව පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

තිරසර පාසල් වැඩසටහන යටතේ පළමු අදියර සඳහා තෝරාගත් පාසල් විසින් පරිසර සංරක්ෂණයට අදාලව එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම 2018 වර්ෂයේදී සිදුකරනු ලබයි.

අනු අං:	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල් සං:	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	අනුරාධපුර	28	689,370.00
2	කෑගල්ල	8	205,500.00
3	රත්නපුර	3	83,850.00
4	බදුල්ල	1	25,500.00
5	මන්නාරම	6	149,000.00
6	යාපනය	2	28,450.00
7	මඩකලපුව	9	174,350.00
8	ත්‍රිකුණාමලය	14	167,690.00
9	අම්පාර	2	17,800.00
10	කිලිනොච්චි	1	34,000.00
11	මොනරාගල	3	41,520.00
12	බදුල්ල	5	119,000.00
13	රත්නපුර	7	180,200.00
	එකතුව	**89**	**1,916,230.00**

05. ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු.

තිරසර පාසල් වැඩසටහන පිළිබඳ ප්‍රගති සමාලෝචනය පළාත් මට්ටමින් සිදුකරන ලදි. 2018 වර්ෂයේදී පළාත් දෙකක ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්විනි.

- උඹව පළාත
- නැගෙනහිර පළාත

06. සිසු මෘදු කුසලතා සහ මනෝ සමාජීය නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන.

i. සිසු මෘදු කුසලතා සහ මනෝ සමාජීය නිපුණතා සංවර්ධන අත්පොත නිර්මාණය කිරීම.
පාසල්හී මෙම විෂය භාරව සිටින ගුරුභවතුන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා විද්වත් කමිටුවක් මගින් අත්පොතක් කෙටුම්පත් කරන ලදි.

ii. පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීම
සිසු මෘදු කුසලතා සහ මනෝ සමාජීය නිපුණතා පිළිබඳව පාසල් ගුරුවරුන් පුහුණු කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් තෝරාගත් නිලධාරීන් - පුහුණුකරුවන් ලෙස පුහුණු කරන ලදි.

07. තිරසර පාසල් මාර්ග ආරක්ෂණ ව්‍යාපෘතිය.

මෙම වැඩසටහන උප වැඩසටහන් දෙකක් යටතේ ක්‍රියාත්මක කෙරිනි.

I. ජාතික රූපවාහිනිය මගින් ක්‍රියාත්මක "පරිස්සමින් ගිහින් එන්න" වැඩසටහන හා ඒකාබද්ධව මාර්ග ආරක්ෂණය පිළිබඳව පාසල් සිසුන් දැනුවත් කිරීම.

අනු අංකය	පාසලේ නම	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	මාතර මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	60,000.00
2	මහින්ද රාජපක්ෂ ජාතික පාසල	60,000.00
3	පඬුවස්නුවර එස්.ඩබ්.ආර්.ඩී.බණ්ඩාරනායක ජාතික පාසල	60,000.00
4	වික්‍රමශීලා ජාතික පාසල	60,000.00
5	ශාන්ත මරියා මහා විද්‍යාලය	60,000.00
6	සුමන බාලිකා විද්‍යාලය	60,000.00
7	රත්නාවලී බාලිකා මහ විද්‍යාලය	60,000.00
8	ධර්මපාල විද්‍යාලය	60,000.00
9	රත්නාවලී බාලිකා මහ විද්‍යාලය	60,000.00
10	ධර්මපාල විද්‍යාලය	60,000.00
11	මෛත්‍රීපාල සේනානායක මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	60,000.00
12	අනුරාධපුර මධ්‍ය විද්‍යාලය	60,000.00

අනු අංකය	පාසලේ නම	ප්‍රතිපාදන (රු.)
13	ශ්‍රී සුමංගල බාලිකා විද්‍යාලය	60,000.00
14	තක්ෂිලා මධ්‍ය විද්‍යාලය	60,000.00
15	කිංස්වුඩ් විද්‍යාලය	60,000.00
16	මහාමායා විද්‍යාලය	60,000.00
17	ආනන්ද බාලිකා විද්‍යාලය	60,000.00
18	මැදිරිගිරිය ජාතික පාසල	60,000.00
19	වව්නියාව දෙමළ මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	60,000.00
20	Xaried Boy's School	60,000.00
21	මහානාම මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	60,000.00
22	මොණරාගල රාජකීය විද්‍යාලය	60,000.00
	එකතුව	**1,320,000.00**

II. ජාතික ගමනාගමන කොමිෂන් සභාව සමග එක්ව සිදුකරනු ලබන සිසු රිය නියාමක කණ්ඩායම් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන.

අනු අං:	අධ්‍යාපන කලාපය	පුහුණුව ලැබූ සිසුන් සංඛ්‍යාව	අනු අං:	අධ්‍යාපන කලාපය	පුහුණුව ලැබූ සිසුන් සංඛ්‍යාව
1	හම්බන්තොට	550	11	රත්නපුර	450
2	තංගල්ල	450	12	බලංගොඩ	450
3	අකුරුස්ස	450	13	මාවනැල්ල	450
4	මාතර	450	14	කෑගල්ල	450
5	ගාල්ල	450	15	දෙහිඕවිට	450
6	කොළඹ	450	16	කන්තලේ	450
7	හොරණ	450	17	ත්‍රිකුණාමලය	450
8	ගම්පහ	450	18	අම්පාර	450
9	කළුතර	450	19	කල්මුණේ	450
10	මතුගම	450	20	මඩකලපුව	450

08." කළණ මිතුරු - පොත් සුමිතුරු" වැඩසටහන.

පාසල් සිසුන්ගේ කියවීම් රුචිය වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් "කළණ මිතුරු - පොත් සුමිතුරු" වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. එම වැඩසටහන යටතේ 2018 වර්ෂයේදී "මුද්දර කියවමු" නැමති ග්‍රන්ථය පාසල් වෙත ලබාදීමේ අරමුණින් මිලදී ගන්නා ලදි.

09. "දැයට පිපෙන මල්" වැඩසටහන.

ශ්‍රද්ධා මාධ්‍ය නාලිකාව සමග එක්ව "දැයට පිපෙන මල්" වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදි. මෙම වැඩසටහන මගින් පාසල් සිසුන්ගේ සදාචාරාත්මක වර්ධනය, මතින් නිදහස්වීම හා දෙමව්පිය ගුරු භක්තිය වර්ධනය කිරීම අරමුණ විය. මෙය ශ්‍රද්ධා රූපවාහිනී නාලිකාවෙහි ප්‍රචාරණය විය.

අනු අං.	පාසලේ නම	අනු අං.	පාසලේ නම
1	තලාව මහාවිද්‍යාලය	31	කරන්දෙණිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය
2	විජයබා ජාතික පාසල	32	අකුරැස්ස මහා විද්‍යාලය
3	බණ්ඩාරණායක මහා විද්‍යාලය	33	පොල්පගොඩ මහා විද්‍යාලය
4	හද්දැත්තෑව මහා විද්‍යාලය	34	ගා/ රිපන් බාලිකා විද්‍යාලය
5	දඹරව මහා විද්‍යාලය	35	ගා/ මහින්ද විද්‍යාලය
6	රණසිංහ ප්‍රේමදාස ජාතික පාසල	36	ගා/අනුලා දේවී බාලිකා විද්‍යාලය
7	උල්හිටිය මහා විද්‍යාලය	37	කටුකුරුන්ද ධර්මපාල මහා විද්‍යාලය
8	ආඳා උල්පත ජාතික පාසල	38	ගෝතමී බාලිකා විද්‍යාලය
9	ඔරුබැඳිවැව මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	39	හේමමාලි බාලිකා විද්‍යාලය
10	මහියංගණය ජාතික පාසල	40	පුෂ්පදාන බාලිකා විද්‍යාලය
11	ගිරාඳුරුකෝට්ටේ මහා විද්‍යාලය	41	පේරාදෙනිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය
12	තිස්සපුර මහා විද්‍යාලය	42	සීතාදේවී බාලිකා විද්‍යාලය
13	බදුල්ල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	43	මහමායා බාලිකා විද්‍යාලය
14	බ/ ධර්මදූත මහා විද්‍යාලය	44	ගලගෙදර මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය
15	බ/ සුජාත මහා විද්‍යාලය	45	ඩී.එස්. සේනානායක විද්‍යාලය
16	බ/මීගහකිවුල ජාතික පාසල	46	ස්වර්ණමාලී බාලිකා විද්‍යාලය
17	බ/විහාරමහා දේවී විද්‍යාලය	47	රණබිම රාජකීය විද්‍යාලය
18	මලියදේව බාලිකා විද්‍යාලය	48	තෙල්දෙණිය ජාතික පාසල
19	පොල්පිතිගම මහා විද්‍යාලය	49	සංඝමිත්තා බාලිකා විද්‍යාලය
20	කු/ වයඹ රාජකීය විද්‍යාලය	50	අම්පේගම ශ්‍රී නන්දසාර මහා විද්‍යාලය
21	බටපොල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	51	ශ්‍රීමත් විලියම් ගොපල්ලව ම. ම. වි.
22	දේවපතිරාජ ම. ම. විද්‍යාලය	52	වාරියපොල ශ්‍රී සුමංගල මහා විද්‍යාලය
23	රිච්මන්ඩ් විද්‍යාලය	53	විද්‍යාර්ථ විද්‍යාලය
24	ඕල්කට් මහාවිද්‍යාලය	54	ශාන්ත සිල්වෙස්තර විද්‍යාලය

අනු අං.	පාසලේ නම	අනු අං.	පාසලේ නම
25	අළුත්ගම මහා විද්‍යාලය	55	විහාරමහාදේවී බාලිකා විද්‍යාලය
26	තිස්ස මහාවිද්‍යාලය	56	මහානාම විද්‍යාලය
27	කළුතර විද්‍යාලය	57	උසස් බාලිකා විදයාලය
28	නාගොඩ මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	58	හෝ/ ශ්‍රීපාලී විද්‍යාලය
29	ගාමිණී මහා විද්‍යාලය	59	C.W.W. කන්නන්ගර විද්‍යාලය
30	ගෝනගල මහා විද්‍යාලය	60	දරනගම මහා විද්‍යාලය

10. පාසල්වල පානීය ජලයෙහි ගුණාත්මකභාවය පරීක්ෂා කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය.

ශ්‍රී ලංකාවෙහි සමස්ත පාසල් සංඛ්‍යාව 10162 වන අතර, විවිධ ජල මූලාශ්‍ර මඟින් පාසල් විසින් තම පානීය ජල අවශ්‍යතා සපුරාගනු ලබයි. ඉතිහාසයේ පළමුවරට සියළුම පාසල් බීමට සපයා ගනු ලබන ජලයෙහි ගුණාත්මකභාවය පරීක්ෂා කිරීම මෙම ව්‍යාපෘතිය හරහා ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

පාසල් දරුවන් පානය කරනු ලබන ජලයෙහි ගුණාත්මකභාවය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා පහත පරීක්ෂණ වර්ග සිදුකරනු ලබයි

- Basic Chemical and microbiological testing
- Heavy metal testing
- Pesticide residual testing

මෙහි Basic Chemical and microbiological පරීක්ෂාවන් සමස්ථ පාසල් පද්ධතියම ආවරණය වන පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීමටත්, Heavy metal පරීක්ෂාවක් හා Pesticide residual පරීක්ෂාවන් දැනට වකුගඩු රෝගය පැතිරියන දිස්ත්‍රික් 11 තුලත් පළමු අදියර යටතේ සිදු කරනු ලබයි.

ජල පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීම පහත සඳහන් රජයේ ආයතන මගින් සිදුවේ.

- ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලය
- කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පරීක්ෂණ වර්ගය සිදුකල පාසල් සංඛ්‍යාව			ප්‍රතිපාදන (රු.)
		Basic	Heavy metal	Pesticide	
1	අනුරාධපුර	119	487	47	6,647,212.76
2	බදුල්ල		166	161	4,195,001.00
3	මාතලේ		178	115	3,679,852.00
4	කෑගල්ල	158			387,021.00
5	වව්නියාව	170			748,765.00
	එකතුව	**447**	**831**	**323**	**15,657,851.76**

11. "දරුවන් සුරකිමු" තේමාවට අදාලව පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.

තිරසර පාසල් වැඩසටහන යටතේ පළමු අදියර සඳහා තෝරාගත් පාසල් විසින් දරුවන් සුරකිමු තේමාවට අදාලව එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම 2018 වර්ෂයේදී සිදුකරනු ලබයි.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	අනුරාධපුර	3	21,880.00
2	බදුල්ල	7	26,500.00
3	කෑගල්ල	7	52,000.00
4	රත්නපුර	7	86,760.00
5	මන්නාරම	5	66,000.00
6	යාපනය	1	12,000.00
7	මඩකලපුව	3	25,000.00
8	කිලිනොච්චිය	1	16,000.00
9	මොනරාගල	2	11,800.00
	එකතුව	**36**	**317,940.00**

12. එක්සත් ජාතීන්ගේ ශ්‍රී ලංකා කාර්යාලය හා එක්ව සිදු කරන වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම

අනු අං:	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	කුරුණෑගල	කෝන්වැව මහ විද්‍යාලය	50,000.00
2	කෑගල්ල	උඩන්විට මහ විද්‍යාලය	50,000.00
3	අම්පාර	වීරමුනයි ආර් කේ එම් විද්‍යාලය	50,000.00
4	නුවරඑළිය	ලුකුම්බෙටැම්ල් මහ විද්‍යාලය	50,000.00
5	අනුරාධපුරය	කේ.බී.රත්නායක විද්‍යාලය	50,000.00
6	මුලතිව්	පාන්ඩියන්කුලම මහ විද්‍යාලය	50,000.00
7	මොණරාගල	රංජන් විජේරත්න මහ විද්‍යාලය	50,000.00
8	වව්නියාව	කලමඩු මහ විද්‍යාලය	50,000.00
9	කිලිනොච්චිය	කෝනවිල් මහ විද්‍යාලය	50,000.00
10	කිලිනොච්චිය	උරුත්තිරපුරම් මහ විද්‍යාලය	50,000.00
11	බදුල්ල	පුස්සැල්ලාකන්ද මහ විද්‍යාලය	50,000.00

අනු අං:	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල	ප්‍රතිපාදන (රු.)
12	ගම්පහ	දේශමාන්‍ය එච්.කේ.ධර්මදාස මහ විද්‍යාලය	50,000.00
13	කළුතර	කටුකුරුන්ද ආර්.සී.එම්. විද්‍යාලය	50,000.00
14	පුත්තලම	සේනානායක ජාතික පාසල	50,000.00
15	හම්බන්තොට	කොග්ගල්ල මහ විද්‍යාලය	50,000.00
16	ත්‍රිකුණාමලය	පෙරුන්තරුවිග්නේෂ්වර මහ විද්‍යාලය	50,000.00
17	මාතලේ	මහාබෝධි ද්විතික පාසල	50,000.00
18	ගාල්ල	තොටගොඩ අත්තදස්සි මහ විද්‍යාලය	50,000.00
19	මහනුවර	පුෂ්පදාන බාලිකා විද්‍යාලය	50,000.00
20	පොළොන්නරුව	විලයාය මධ්‍ය මහ විද්‍යාලය	50,000.00
21	යාපනය	ශාන්තහෙන්රි විද්‍යාලය	50,000.00
22	මාතර	මාලිම්බඩ ශ්‍රී සුමේධ මහ විද්‍යාලය	50,000.00
23	මන්නාරම	නනත්තන් මහවිද්‍යාලය	50,000.00
24	මඩකලපුව	වින්සන්ට් කාන්තා පාසල	50,000.00
25	කොළඹ	එම්.ඩී.එච්.ජයවර්ධන මහ විද්‍යාලය	50,000.00
	එකතුව		**1,250,000.00**

13. බීමට ප්‍රමාණවත් ජලය නොමැති පාසල් සඳහා ජල පහසුකම් ලබාදීම

තිරසර පාසල් වැඩසටහන යටතේ පළමු අදියර සඳහා බීමට ප්‍රමාණවත් ජලය නොමැති පාසල් සඳහා ජල පහසුකම් ලබාදීම,තෝරාගත් පාසල් 142 කට අදාලව එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම 2018 වර්ෂයේදී සිදුකරනු ලබයි.

අනු අංකය	පළාත	පාසල් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	මධ්‍යම	40	16,582,996.00
2	සබරගමුව	31	16,721,861.00
3	උතුරු මැද	34	11,769,061.00
4	උතුරු	15	5,908,173.00
5	බස්නාහිර	2	877,000.00
6	ඌව	1	770,115.00
7	දකුණ	18	5,527,418.00
8	වයඹ	1	862,528.00
	එකතුව	**142**	**59,019,152.00**

14. වකුගඩු රෝග නිවාරණ වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම සහ පුහුණු වැඩසටහන්.

තිරසර පාසල් වැඩසටහනට අදාලව වකුගඩු රෝග නිවාරණ වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම 2018 වර්ෂයේ සිදු කරනු ලබයි.

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	අනුරාධපුරය	5	45,640.00
2	කෑගල්ල	6	52,000.00
3	බදුල්ල	6	19,500.00
4	රත්නපුර	5	70,000.00
5	මන්නාරම	10	86,800.00
6	යාපනය	4	32,450.00
7	අම්පාර	2	8,750.00
8	මොනරාගල	1	1000.00
	එකතුව	**39**	**316,140.00**

15. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන යටතේ පාසල් විසින් එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම සහ පුහුණු වැඩසටහන්

තිරසර පාසල් වැඩසටහන යටතේ පළමු අදියර සඳහා තෝරාගත් පාසල් විසින් මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහනට අදාලව එවනු ලබන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබාදීම 2018 වර්ෂයේදී සිදුකරනු ලබයි.

අනුඅංකය	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල් සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිපාදන (රු.)
1	අනුරාධපුරය	3	35,670.00
2	කෑගල්ල	7	54,500.00
3	බදුල්ල	4	11,000.00
4	රත්නපුර	2	39,500.00
5	මන්නාරම	7	55,040.00
6	යාපනය	3	28,000.00
7	අම්පාර	1	3,100.00
8	මොනරාගල	3	11,000.00
9	මඩකලපුව	18	132,500.00
	එකතුව	**48**	**370,310.00**

16. පාසල් සිසුන්ගේ ශාරීරික නීරෝගීතාවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා වන වැඩසටහන.

මේ යටතේ පාසල් 1500ක් සඳහා උස, බර මනින උපකරණ කට්ටල බෙදා දෙන ලදී.

06. ආබාධ සහිත පුද්ගලයන් හා වැඩිහිටි ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීමේ විශේෂ වැඩසටහන

දැක්ම

ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් හා වැඩිහිටි ප්‍රජාවට ඔවුන්ගේ අයිතිවාසිකම් භුක්ති විඳිමින් ස්වාධීනව ජීවත් විය හැකි වටපිටාවක්

මෙහෙවර

ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් හා වැඩිහිටි ප්‍රජාවට මුහුණ පෑමට සිදුවන අසමානතාවයන් අවම කරමින් ඔවුන්ට ස්වකීය අවශ්‍යතාවයන් තව කෙනෙකු මත යැපීමකින් තොරව, ඉටුකර ගැනීමට පහසුකම් සැපයීම තුළින්, රටේ සංවර්ධනයට ඔවුන් දායක කර ගනිමින් ගෞරවාන්විත පුද්ගලයින් බවට පත් කිරීම

හැඳින්වීම

ලොව ජීවත්වන සියළුම පුද්ගලයන් හට සමානාත්මතාවය සහ මූලික අයිතිවාසිකම් සඳහා නෛසර්ගික අයිතියක් ඇත.එසේ වුවද, ආබාධ සහිත ප්‍රජාව හා වැඩිහිටි ප්‍රජාව විවිධ සමාජ නොසැලකීම්වලට හා අසමානතාවයන්ට මුහුණ දෙන අවස්ථා බහුලය. ශ්‍රී ලංකාවේ 2012 ජන හා සංඛ්‍යාලේඛන වාර්තාව අනුව ශාරීරික හා මානසික අපහසුතා සහිත පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව මිලියන 1.6 ක් පමණ වන අතර වයස්ගත ජනගහනය 2012 දී 12.4% ක් විය. මේ අනුව, ජනගහනයෙන් 15%කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ආබාධ සහිත වැඩිහිටි ප්‍රජාවට අයත් වේ. එසේම 1981 දී 6.6% ක් වූ වයස්ගත ජනගහනය 2012 දී 12.4%ක් දක්වා වැඩි වී ඇති බවත්,2041 වන විට එම ජනගහනය දෙගුණ වේ යැයිද පුරෝකථනය කර ඇත.

මෙම කරුණු සැළකිල්ලට ගැනීමේදී, ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් හා වැඩිහිටි ප්‍රජාවගේ අයිතවාසිකම් තහවුරු කරමින්, ඔවුන්ගේ හැකියාවන් හා මහඟු අත්දැකීම් සැලසුම් සහගතව උපයෝගී කර ගනිමින් රටේ ආර්ථික ක්‍රියාවලියට දායක කරගෙන ඔවුන්ට ගෞරවාන්විත පරිසරයක් උදා කර දිය යුතුව ඇත. ඒ අනුව, අභිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ සුවිශේෂී අවධානය යටතේ 2018 වසරේ අගභාගයේ සිට ආබාධ සහිත පුද්ගලයින් හා වැඩිහිටි ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීමේ විශේෂ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වේ.

මෙම වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අදාල පාර්ශවකාරී අමාත්‍යාංශ හා ආයතන සමග විශේෂ සාකච්ඡා පවත්වන ලද අතර, අවධානය යොමු කරන ලද ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර කිහිපයකි.

1. පොදු සෙවෝ හා පහසුකම් භාවිතෙය්දී සමානාත්මතාව තහවුරු කිරීම හා අවශ්ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම
   - ආබාධ සහිත පුද්ගලයන්ට සමාන සහ අන්තර්කරණ (inclusive) අ යාපනයක් ලබා දීම
   - ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීමට ප්‍රවේශය හා දේශපාලන සහ පොදු කටයුතුවලට සහභාගී වීමේ අයිතිය තහවුරු කිරීම
   - වඩා කාර්යක්ෂමව සෞ ය පහසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඇති අයිතිය තහවුරු කිරීම
   - ආගමික, සංස්කෘතික හා කීඩා කටයුතු සඳහා අයිතිය තහවුරු කිරීම
2. ආර්ථික හා සමාජයීය වශෙයන් සවිබල ගැන්වීම
3. ස්වාධීනව සහ සමස්ත ප්‍රජාව සමඟ අන්තර්කරණය පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම හා චර්යා ප්‍රවර්ධනය
4. සමීක්ෂණ, පර්යේෂණ හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය
5. අධීක්ෂණය, සම්බන්ධීකරණය, පසු විපරම හා ඇගයීම

ඒ අනුව, 2018 වසර අවසානයේදී මින් ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් කිහිපයක් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

1. ආබාධ සහිත දරුවන් සිටින පාසල් සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ග, සනීපාරක්ෂක හා අනෙකුත් පහසුකම් සැපයීම
2. රජයේ වැඩිහිටි නිවාසවල අත්‍යවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම
3. ආබාධිත හා වැඩිහිටි ප්‍රජාවගේ විවිධ කුසලතා හා ධාරිතා වැඩසටහන් සඳහා සහයවීම

01. ආබාධ සහිත දරුවන් සිටින පාසල් සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ග, සනීපාරක්ෂක හා අනෙකුත් පහසුකම් සැපයීම

සෑම දරුවෙකුටම සමානාත්මතාවයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබීමේ අරමුණ පෙරදැරි කරගෙන මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. 2017 වසරේ නියමු ව්‍යාපෘතියක් ලෙස පොළොන්නරුව, කිළිනොච්චිය, බදුල්ල හා මොනරාගල දිස්ත්‍රික්කවල පාසල් 54ක රු.මි.80.7 ක වියදමින් ප්‍රවේශ මාර්ග හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. එම ව්‍යාපෘතිවල සාර්ථකත්වය හා පාසල් මට්ටමින් මෙම ක්ෂේත්‍රවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය වැඩිවීම මත, 2018 වසරේ පළාත් 09 තුළම පාසල් 124 ක ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් ප්‍රතිපාදන ලබා දෙන ලදී.

ආබාධිත දරුවන් සිටින පාසල් සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ග ඇතුළු සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම.

2018 වසරේ ප්‍රතිපාදන ලබා දීම

අනු අංකය	පළාත	දිස්ත්‍රික්කය	පාසල් ගණන		ලබා දුන්ප්‍රතිපදාන (රු.)
1	බස්නාහිර	කොළඹ	5	4,407,970.08	14,825,972.72
		ගම්පහ	4	3,667,451.15	
		කළුතර	5	6,750,551.49	
2	වයඹ	කුරුණෑගල	5	4,855,213.50	9,710,427.00
		පුත්තලම	5	4,855,213.50	
3	දකුණ	ගාල්ල	1	932,067.00	3,439,063.46
		හම්බන්තොට	1	2,506,996.18	
4	ඌව	බදුල්ල	5	7,014,266.44	14,442,594.28
		මොනරාගල	5	7,428,327.84	
5	මධ්‍යම	මහනුවර	5	8,008,814.01	20,110,000.00
		නුවරඑළිය	3	4,335,393.00	
		මාතලේ	5	7,765,792.99	
6	නැගෙනහිර	ත්‍රිකුණාමලය	7	4,900,000.00	16,737,732.49
		මඩකලපුව	7	5,228,491.50	
		අම්පාර	11	6,609,240.99	
7	උතුර	යාපනය	5	3,625,000.00	24,475,026.00
		කිලිනොච්චිය	5	5,500,000.00	
		මන්නාරම	5	4,062,926.00	
		වවුනියාව	5	6,187,100.00	
		මුලතිව්	5	5,100,000.00	
8	සබරගමුව	රත්නපුරය	7	5,601,665.59	11,698,580.64
		කෑගල්ල	8	6,096,915.05	
9	උතුරු මැද	අනුරාධපුරය	6	10,188,730.88	19,662,407.73
		පොළොන්නරුව	5	9,473,676.85	
එකතුව			**125**		**135,101,804.32**

මෙම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ආබාධිත දරුවන්ට ප්‍රවේශ මාර්ග හා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීමේ නිර්ණායක (guildline)අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් ලබා දුන් අතර, පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. සියලුම පළාත්වල ව්‍යාපෘති සාර්ථකව නිමකර ඉතා ඉහළ මූල්‍ය හා භෞතික ප්‍රගති ළඟා කරගෙන ඇත.



කොළොංගොඩ මහා විද්‍යාලය



විජයපාල මහා විද්‍යාලය

මධ්‍යම පළාත





උතුරුමැද පළාත





වයඹ පළාත





සබරගමුව පළාත

02. රජයේ වැඩිහිටි නිවාසවල අත්‍යවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

වර්තමානයේ කෙමෙන් වැඩිවන වැඩිහිටි ප්‍රජාව පිළිබඳව ද විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුව ඇත. ඉතාම අවම පහසුකම් සහිතව පවතින රජයේ වැඩිහිටි නිවාසවලට ඇතුල්වන අසරණ වැඩිහිටි ප්‍රජාව වෙත පහසුකම් සැපයීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කරන ලදී.

වැඩිහිටි නිවාසවල අත්‍යවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම වෙනුවෙන් වයඹ, මධ්‍යම, උතුරු හා සබරගමුව පළාත් සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රතිපාදන ලබා දෙන ලදී.

- වයඹ පළාත රු. 5,165,007.30
- මධ්‍යම පළාත රු. 480,442.04
- උතුරු පළාත රු. 1,570,000.00
- සබරගමුව පළාත රු. 1,500,000.00

(උතුරු පළාත) වැඩිහිටි නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු



නමසිවයාම් වැඩිහිටි නිවාසය



මෙතඩිස්ට් වැඩිහිටි නිවාසය



එස්.කේ.එල්ඩර්ස් නිවාසය



නමසිවයාම් වැඩිහිටි නිවාසය

උතුරු පළාතෙහි පේදුරුතුඩුවේ මෙතඩිස්ට් වැඩිහිටි නිවාසය (රු.200,000), කිළිනොච්චියෙහි යෝගස්වාමි (Yogarswamy) වැඩිහිටි නිවාසය (රු.450,000) හා නමසිවයාම් (Namasivayam) වැඩිහිටි නිවාසය (රු.500,000) හා එස්.කේ.එල්ඩර්ස් නිවාසය (රු.420,000)වැනි වැඩිහිටි නිවාස 04ක ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු 2018 වසරේ සිදු කරන ලදී.

(වයඹ පළාත) වැඩිහිටි නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු

වයඹ පළාතෙහි සීලවතී වැඩිහිටි නිවාසය, අති පූජ්‍ය කබලෑව පියභාරතී අනුනාහිමි අනුස්මරණ වැඩිහිටි නිවාසය, සුවසෙවන වැඩිහිටි විවේකාශ්‍රමය, විද්‍යාබන්දු වැඩිහිටි නිවාසය, මල්ලවපිටිය වැඩිහිටි නිවාසය, මාකලාන්ගම අසරණ සරණ වැඩිහිටි නිවාසය, සී.ඒ.රත්නායක අනුස්මරණවැඩිහිටි නිවාසය, සුවසෙවන වැඩිහිටි නිවාසය, සිරිසේන සුබසිංහ අනුස්මරණ වැඩිහිටි නිවාසය යන නිවාසවල අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීම හා ආරක්ෂිත වැටවල් සැකසීම රු.5,165,007 ක පමණ වියදමින් සිදු කරන ලදී.

(මධ්‍යම පළාත) වැඩිහිටි නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු



චන්ද්‍ර විජේරත්න වැඩිහිටි නිවාසය



දඹුල්ල වැඩිහිටි නිවාසය

මධ්‍යම පළාතෙහි විදුලිදුර චන්ද්‍ර විජේරත්න වැඩිහිටි නිවාසය, නිකකැටිය වැඩිහිටි නිවාසය, රන්ගිරි දඹුලු වැඩිහිටි නිවාසය, රජයේ භාර ගැනීමේ වැඩිහිටි නිවාසවල ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු රු.480,442.04ක වියදමින් සිදු කෙරිණි.

(සබරගමු පළාත) වැඩිහිටි නිවාස ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු

සබරගමුව පළාතෙහි නෙළුම්දෙනිය වැඩිහිටි නිවාසය, මේධානන්ද වැඩිහිටි නිවාසය, සිරිසුමන වැඩිහිටි නිවාසය, අල්ගොඩ සුවසෙවණ වැඩිහිටි නිවාසය, එස්.ඩී.ඇලන් ප්‍රනාන්දු වැඩිහිටි නිවාසය යන නිවාසවල ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු **රු. 1,500,000.00 ක** වියදමින් සිදු කරන ලදී.

2019 වසරේදීද දිවයිනේ අනෙකුත් පළාත්වල වැඩිහිටි නිවාසවල අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියා කටයුතු සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

03. වෙනත් විශේෂ වැඩසටහන්

I. ඌව පළාතෙහි විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් වෙනුවෙන් පවත්වනු ලබන ධාරිතා වැඩසටහන් සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම

ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඌව පළාතෙහි ජීවත් වන විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් වෙනුවෙන් ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහනක් 2018 වර්ෂයේ පවත්වන ලදී. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඌව පළාත් සමාජ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් යොමු කර තිබූ ව්‍යාපෘති වාර්තාවට අදාලව ජනාධිපති කාර්යාලයෙන් රු. 434,100.00ක මුදලක් ලබා දෙන ලදී.

විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් තම පවුල තුළට සීමා වුවහොත් ඔවුන්ට පමණක් නොව සමස්ත පවුලටද ආර්ථික හා සමාජීය ගැටලු රාශියකට මුහුණ දීමට සිදුවනු ඇත. එවන් පසුබිමක් තුළ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් අතරින් සුවිශේෂී දක්ෂතා ඇති පිරිස තෝරා ගෙන, ඔවුන්ගේ හැකියාවන් හා දක්ෂතාවයන් සමාජගත කරන්නට අවස්ථාව උදාකර දීම තුළින් ඔවුන්ට විවිධ වරප්‍රසාද, පුහුණු පාඨමාලා, ආර්ථික වාසි ලබා ගැනීමට ඉඩකඩ සැලසේ. එහෙයින්, මෙම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලීය අනුග්‍රහය යටතේ ප්‍රතිපාදන ලබා දෙන ලදී.













උෂ්ව පළාතෙහි ජීවත් වන විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් වෙනුවෙන් පැවැත්වූ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන

II. 2018 ලෝක ආබාධිත දින සැමරුම වෙනුවෙන් තණමල්විල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ ආබාධිත ක්‍රීඩා තරඟාවලියක් පැවැත්වීම.

විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයින් සඳහා වන ප්‍රධාන සැමරුම් දිනයක් වන **"ලෝක ආබාධිත දිනය"**ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වැදගත් වන දිනයකි.මෙම දිනය තේමා කොටගෙන ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ සුවිශේෂී ක්‍රිකට් තරඟාවලියක් 2018.12.04 වන දින පැවැත්වීමට රු.153,600ක ප්‍රතිපාදනයක් ජනාධිපති කාර්යාලය මගින් ලබා දුනි.

ආබාධිතභාවය ක්‍රීඩාවට බාධාවක් නොවන බව පෙන්වීමට සිදු කළ මෙම වැඩසටහන මගින් 2019 වර්ෂයේදී ජාතික මළල ක්‍රීඩා තරඟාවලියට ආබාධ සහිත තැනැත්තන් සහභාගීවීම සඳහා අභිප්‍රේරණය ඇති කිරීම, (2020 පැරා ඔලිම්පික් තරඟ සඳහා ජාතික වශයෙන් තේරීම සඳහා) අපේක්ෂා කෙරිණි.









තණමල්විල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයෙහි ආබාධිත පුද්ගලයින් වෙනුවෙන් ක්‍රීඩා තරඟාවලියක් පැවැත්වීම

2019 වසරේදී මෙම වැඩසටහන යටතේ පහත සඳහන් සුවිශේෂී ක්‍රියාකාරකම් රැසක් රු.මි.200ක අයවැය තුළින් සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

- ආබාධ සහිත දරුවන් සඳහා ප්‍රවේශ මාර්ග, සනීපාරක්ෂක පහසුකම් හා අනෙකුත් පහසුකම් ඇති කිරීම
- රජයේ වැඩිහිටි නිවාස හා ආබාධිත පුද්ගලයින් සිටින මධ්‍යස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණය ඇතුළු අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම
- වැඩිහිටි හා ආබාධ සහිත ප්‍රජාව සඳහා විශේෂ සෞඛ්‍යසායන පැවැත්වීම
- පෞද්ගලික අංශයේ සහය ඇතිව කැපකරු දූදරු ක්‍රමයක් තුළින් ආබාධිත සහ වැඩිහිටි ප්‍රජාව සවිබල ගැන්වීම
- ආබාධ සහිත හා වැඩිහිටි ප්‍රජාවට අයත් පුද්ගලයන් සඳහා අවශ්‍ය රෝද පුටු සහ අනෙකුත් අනුෂංගික සේවා සැපයීම
- ස්වයං රැකියා සඳහා විභවතාවයක් ඇති ප්‍රජාවට අවශ්‍ය ස්වයං රැකියා ආධාර, වෙළඳපළ අවස්ථා හා අනුෂංගික සේවා සැපයීම
- කුසලතා සංවර්ධන හා ඇගයීම් වැඩසටහන් පැවැත්වීමට සහයවීම
- දැනුවත් කිරීම, ප්‍රචාරණය හා චර්යා ප්‍රවර්ධනය
- සමීක්ෂණ, පර්යේෂණ හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය
- අධීක්ෂණය, සම්බන්ධීකරණය, පසුවිපරම හා ඇගයීම

07. ආගමික කටයුතු ඒකකය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ආගමික කටයුතු ඒකකය අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙනුවෙන් එතුමන් විසින් ඉටුකිරීමට නියමිතව ඇති ආගමික කටයුතු සම්බන්ධව මූලික වී කටයුතු කරයි. සියලු ආගම් මූලික කොටගෙන පවත්වනු ලබන සාකච්ඡා, උත්සව කටයුතු සම්බන්ධව අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙනුවෙන් අදාල සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකරමින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත තම සේවය ඉටුකරයි.

දැක්ම

සියලු ආගම් වෙත එකසේ සිය ශාසනික සේවය ඉටුකිරීම සඳහා උපකාර සිදුකිරීම

මෙහෙවර

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙනුවෙන් ජනාධිපති කාර්යාලයෙන් ඉටුවිය යුතු කාර්යයන් ඉටුකිරීම

ප්‍රධාන අරමුණු

- සදහම් යාත්‍රා වැඩසටහන් මාසිකව පැවැත්වීම
- සමස්ත ලංකා ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම පැවැත්වීම
- ජාතික වෙසක් උත්සවය සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම
- බෞද්ධ බුද්ධි මණ්ඩලය, බෞද්ධ උපදේශක සභාවේ කටයුතු සංවිධානය හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- මහනුවර ඇසළ පෙරහැර සමාප්ති උත්සවය ඇතුළු වාර්ෂිකව පවත්වනු ලබන ප්‍රධාන පෙරහැර මංගල්‍යයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා පහසුකම් සැපයීම
- ජනාධිපති කාර්යාලයේ සහභාගීත්වයෙන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙනුවෙන් දීප ව්‍යාප්තව පවතින ආගමික වැඩසටහන් නියෝජනය කිරීම හා අදාල කටයුතු සම්බන්ධීකරණය සිදුකිරීම
- රාමඤ්ඤ මහා නිකායේ හා අමරපුර මහා නිකායේ උපසම්පදා පුණ්‍ය මහෝත්සව සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- ශ්‍රී දළදා මාළිගාව ඇතුළු බෞද්ධ ආගමික සිද්ධස්ථාන හා අනෙකුත් ආගමික සිද්ධස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සඳහා දායකත්වය ලබාදීම
- උතුරු, නැගෙනහිර ප්‍රදේශවලට මූලිකත්වය දෙමින් දිවයින පුරා දුෂ්කර විහාරස්ථාන හඳුනාගෙන එම විහාරස්ථාන සංවර්ධනය සඳහා මූල්‍යාධාර ලබාදීම
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් අවස්ථානුකූලව පවරන රාජකාරී කටයුතු ඉටුකිරීම







සදහම් යාත්‍රා ධර්මදේශනා වැඩසටහන

2018 වර්ෂයේදී සිදුකරන ලද මූලික ක්‍රියාකාරකම්

1. සදහම් යාත්‍රා ධර්ම දේශනා මාලාවන් පැවැත්වීම

අනු අංක	මාසය	දිස්ත්‍රික්කය	විහාරස්ථානය	සංවර්ධන කටයුතු සඳහා පිරිවැය (රු.)	මූල්‍ය පිරිවැය (රු.)
01	දුරුතු	කොළඹ	අස්ගිරිය, විජයසුන්දරාරාම විහාරස්ථානය	1,071,065.00	1,636,765.00
02	නවම්	කොළඹ	හෝමාගම, දුව විහාරස්ථානය	72,585.00	231,037.00
03	මැදින්	රත්නපුරය	ශ්‍රී පාදස්ථානය		16,040.00
04	බක්	කුරුණෑගල	ගිරිඋල්ල,මැද්දේපොළ විහාරස්ථානය	263,675.00	465,470.00
05	වෙසක්	කුරුණෑගල	බිංගිරිය, පුරාණ විහාරස්ථානය		47,570.00
06	අධි පොසොන්	ගම්පහ	පෙතියගොඩ, පරමාර්ථ ධර්මාකර පිරිවෙන		366,445.00
07	පොසොන්	පොළොන්නරුව	දිඹුලාගල ආරණ්‍ය සේනාසනය	159,282.58	1,757,182.66
08	ඇසළ	කෑගල්ල	ලෙනගල, රජමහා විහාරස්ථානය	155,000.00	456,131.00
09	නිකිණි	මහනුවර	මොරන්කන්ද, ශ්‍රී ඤාණාලෝක විහාරය	582,170.00	1,002,785.00
10	බිනර	කොළඹ	බොරලැස්ගමුව, පරමධම්ම නිවස පිරිවෙන	148,350.00	383,790.00
11	වප්	කොළඹ	ජනාධිපති මන්දිරය		350,150.00
12	ඉල්	කොළඹ	පන්නිපිටිය, රුක්මලේ පුරාණ විහාරස්ථානය	164,445.00	414,500.00
13	උදුවප්	ගම්පහ	ගම්පහ, සාම විහාරස්ථානය	310,850.00	666,425.00
එකතුව				**4,091,692.66**	**7,794,290.66**

2. වාර්ෂික පෙරහැර කටයුතු සම්බන්ධීකරණය



- **ඓතිහාසික මහනුවර දළදා පෙරහැරේ සමාප්ති උත්සවය**
  අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මහනුවර ඓතිහාසික ශ්‍රී දළදා පෙරහැර සමාප්තිය සනිටුහන් කරමින් සන්නස් පත්‍රය භාරදීමේ උත්සවයේ සංවිධාන කටයුතු මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය හා සම්බන්ධ වී සිදුකරනු ලබයි.

- **ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ පෙරහැර සම්බන්ධීකරණය**

- **බෙල්ලන්විල රජමහා විහාරස්ථානයේ පෙරහැර සම්බන්ධීකරණය**

3. අනෙකුත් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු

- **සමස්ත ලංකා ශාසනාරක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම**
  මෙම සාකච්ඡාවේදී ප්‍රධාන වශයෙන් සාකච්ඡාවට බඳුන් වූ ඉරිදා හා පෝය දිනවල පෞද්ගලික උපකාරක පන්ති පැවැත්වීමේ ගැටළුව සම්බන්ධයෙන් අදාළ පාර්ශ්ව සමඟ අනුකමිටුවක් පිහිටුවා අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම

- **ජනාධිපති කාර්යාලය අවට වෙසක් කලාපය සංවිධානය**
  එක්සත් ජාතීන්ගේ වෙසක් දින සැමරුම් උත්සවයට සමගාමීව ජනාධිපති කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර පාලන අංශය හා සම්බන්ධවෙමින් කටයුතු කිරීම

- **බෞද්ධාලෝක වෙසක් කලාපය සංවිධානය**
  අනුග්‍රාහකභවතුන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා සාකච්ඡා පැවැත්වීම

- **ජනාධිපති මන්දිරයේදී පැවති දීපවාලී සැමරුම් උත්සවය සංවිධානය**
  දමිළ ආගමික නායකයින් සම්බන්ධීකරණය හා පහසුකම් සැපයීම

- **ජාතික වෙසක් උත්සවය - කුරුණෑගල, බිංගිරිය රජමහා විහාරස්ථානය**
  අනුග්‍රාහකභවතුන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා සාකච්ඡා පැවැත්වීම

- **වාර්ෂික පිච්ච මල් පූජාව**
  අනුග්‍රාහකභවතුන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා සාකච්ඡා පැවැත්වීම

- **ශ්‍රී දළදා මාළිගාවේ රන්වියනෙහි ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු සිදුකිරීම**
  මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සම්බන්ධීකරණයෙන් රන්වියන ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ කටයුතු සිදුකිරීම

- **රාමඤ්ඤ මහා නිකායේ උපසම්පදා උත්සවය**
  අනුග්‍රාහකභවතුන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම හා සාකච්ඡා පැවැත්වීම

- **ත්‍රිපිටකය ජාතික උරුමයක් කිරීම සම්බන්ධයෙන් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම**
  බුද්ධශාසන අමාත්‍යාංශය හා මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය සම්බන්ධීකරණයෙන් අදාළ කටයුතු සිදුකිරීම

- **විවිධ පළාත්වල අතිගරු ජනාධිපතිතුමා සහභාගීවන ආගමික උත්සව සම්බන්ධීකරණය**

- **අපවත් වී වදාල විවිධ ප්‍රදේශයන්හි වැඩවිසූ නායක ස්වාමීන්ද්‍රයාණන් වහන්සේලාගේ අවමංගල්‍යය උත්සව සම්බන්ධීකරණය**
  අවමංගල්‍යය සඳහා අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ ශෝක පණිවුඩය ලබාදීම. අවමංගල්‍යය උත්සවයේ කටයුතු සඳහා අවශ්‍යතාවය මත ප්‍රතිපාදන ලබාදීම.

- **උතුරු, නැගෙනහිර ප්‍රදේශවල ඇතුළුව දිවයින පුරා හඳුනාගත් දුෂ්කර විහාරස්ථාන සංවර්ධනය සඳහා මූල්‍යාධාර ලබාදීම**

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ උපදෙස් මත සිදුකරනු ලබන සුභසාධන වැඩසටහන්





ශ්‍රී දළදා මාලිගාවේ රන්වියන් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම





දුෂ්කර විහාරස්ථාන සඳහා විහාරාධාර ලබා දීම

08. වෙනත් විශේෂ වැඩසටහන්

කලා සංස්කෘතික ප්‍රතිපත්තියක් සම්පාදනය කිරීම

අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ඇතිව ජනාධිපති කාර්යාලයට අනුබද්ධිතව ජාතික සංස්කෘතික පුනර්ජීවනය අරමුණු කර ගන්නා විශේෂ මෙහෙයුම් ඒකකයක් ස්ථාපනය කර එම ඒකකය යටතේ පහත ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාවට නංවමින් පවතී.

1. සාරවත්, පරිපූර්ණ හා නම්‍යශීලී ජාතික කලා සහ සංස්කෘතික ප්‍රතිපත්ති යෝජනාවක් පුළුල් මත විමසුම් ක්‍රියාවලියක් ඔස්සේ කෙටුම්පත් කොට, රජය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
2. රාජ්‍ය කලා හා සංස්කෘතික ආයතන සඳහා විස්තරාත්මක ප්‍රතිසංස්කරණ යෝජනා, පර්යේෂණ ක්‍රියාදාමයක් ඔස්සේ යමින් සම්පාදනය කොට, සම්පූර්ණ කරන ලද ආයතනික ප්‍රතිසංස්කරණ යෝජනාවලිය රජය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
3. රජයේ මෙන්ම පෞද්ගලික ක්ෂේත්‍රයේ ආධාර සහිතව ජාතික කලා-සංස්කෘතික අනුරක්ෂණ අරමුදලක් සමාජ භාර පදනමකින් ස්ථාපනය කිරීම.
4. ශ්‍රී ලාංකික ජනතාවගේ සංස්කෘතික විඥානය පුළුල් කර කලාව හා සංස්කෘතිය ඔවුන්ගේ පෞද්ගලික හා සමාජ ජීවිතයේ ප්‍රමුඛස්ථානයකට ගෙන ඒම උදෙසා අධ්‍යාපනික හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම. මීට සමගාමීව ජාතික කලා -සංස්කෘතික සම්පත් මධ්‍යස්ථානයක් ආරම්භ කිරීම.
5. පවතින අධ්‍යාපන ක්‍රමය තුළ විචාරාත්මක සංස්කෘතික අධ්‍යාපනයට ප්‍රමුඛත්වය දීම සඳහා මැදිහත් වෙමින් සංස්කෘතික වශයෙන් වඩාත් සහනුබද්ධ අනාගත පරපුරක් බිහිකිරීමට දායක වීම.
6. සමාජ සාධාරණත්වය සහ සමාජ ඒකාබද්ධතාව මෙන්ම විපරිවර්තනය සහ යහපාලනය උදෙසා සංස්කෘතික පදනමක් වශයෙන් පුරවැසි ‘යහජීවනය’ පිළිබඳ දැක්මක් ශ්‍රී ලාංකික සමාජයට ලබා දීම.
7. කලා හා සංස්කෘතික ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධනය මෙන්ම දකුණු ආසියානු කලාපයේ සංස්කෘතික අයිතීන් පිළිබඳ තේමා අළලා විපර්යකාරක කලාපීය සංස්කෘතික සංවාදයකට මුලපිරීම සහ යුනෙස්කෝ ආයතනයේ අනුග්‍රහය ද සහිතව සංස්කෘතික අයිතීන් පිළිබඳ දකුණු ආසියාතික ප්‍රඥාප්තියක් සම්මත කර ගැනීම.
8. ජාතික ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය තුළ කලාත්මක ප්‍රදානයන් සහ සංස්කෘතික සංවේදනයන් නිරතුරුව අන්තර්ග්‍රහණය වීම සහතික වන තත්ත්වයක් ඇති කිරීම.
9. ශ්‍රී ලාංකික කලාකරුවාගේ , කලාවේ සහ කලා කර්මාන්තයන්ගේ ප්‍රතිරූපය ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ප්‍රවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කිරීම.
10. ශ්‍රී ලංකාවේ මෙම සංස්කෘතික මුලපිරීමට ජාත්‍යන්තර අවධානය යොමු කරවාගැනීම සහ ජාත්‍යන්තර සහයෝගය ලබාගැනීම.
11. යුනෙස්කෝ ආයතනය විසින් ජාත්‍යන්තර වශයෙන් අනුමත කරන ලද ප්‍රතිපත්තීන් හා ප්‍රමිතීන් කෙරෙහි අවධානය යොමුකර ජාතික වශයෙන් උචිත පරිදි අනුකූලව ක්‍රියාකිරීම.
12. මහජන සේවා සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය සාක්ෂරතාවය දියුණු කිරීම අරමුණු කරගත් වැඩපිළිවෙළකට නායකත්වය දී මහජන-හිතෛෂී මාධ්‍ය සංස්කෘතියකට පදනම දැමීම.

ප්‍රාදේශීය නියමු ව්‍යාපෘතිය

ජාතික සංස්කෘතික පුනර්ජීවන වැඩසටහන ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ව්‍යාප්ත කර මහජනතාවගේ අවධානය යොමු කර ගැනීමත් සංස්කෘතික පුනර්ජීවන අභිලාශයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීමත් සඳහා දිස්ත්‍රික්ක 10ක නියමු ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාත්මක කෙරේ. (අනුරාධපුර, බදුල්ල, කෑගල්ල, පොළොන්නරුව, කුරුණෑගල, මහනුවර, රත්නපුර, මාතර, යාපනය, මඩකලපුව)



ආගමික, අධ්‍යාපන, කලා හා සංස්කෘතික සහ ජනමාධ්‍ය ආදී සංස්කෘතික බලය භාවිතා කරන්නා වූ කණ්ඩායම්, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ ක්‍රියාකාරී කලාකරුවන්, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ නිලධාරීන් යන පිරිස් සංස්කෘතික පුනර්ජීවන වැඩසටහන පිළිබඳව දැනුවත් කර දිස්ත්‍රික්කය තුළ ක්‍රියාකාරී සංවිධාන ව්‍යුහයක් ඇති කිරීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්ගේ සංවිධාන දායකත්වය යටතේ දැනුවත් කිරීමේ රැස්වීම් මාලාවක් පවත්වනු ලැබේ.



ජාතික සංස්කෘතික ප්‍රතිපත්තිය

රටේ පුරවැසියා කලාව සමග දක්වන සම්බන්ධතාවය දියුණු කිරීම අරමුණ කරගත් ව්‍යුහාත්මක වර්යාත්මක වෙනස්කම් බලගැන්වීම සඳහා ජාතික ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීම යටතේ සැලසුම හා පදනම් කෙටුම්පත සකස් කරන ලදි.

ඒ සඳහා සාකච්ඡාවට 2018/06/11 සිට 13 දක්වා පන්නල වෙරළුගම දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදි.

තවද සංස්කෘතික චර්යාවන් වර්ධනයෙහිලා වත්මනෙහි පවත්නා ආයතනික ව්‍යුහයන්හි වැඩසටහන්හි ගුණාත්මක බව අධ්‍යනය කිරීම ක්ෂේත්‍රගත ව්‍යාපෘතියක් මගින් සංස්කෘතික අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානවල විභවයන් සමීක්ෂණයට බඳුන් කරන ලදි. එහිදී ආදර්ශකය ලෙස සලකා බලනු ලැබුවේ ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන 14 ක කටයුතු සහ කාර්යයන්ය. එම අධ්‍යයනයේ ලබා ගත් ප්‍රතිඵල අනුව ප්‍රතිපත්ති සැලසුම් කිරීමට අදාළ ආයතනික ක්‍රමෝපායයන් හඳුනා ගැනීමටත් ක්ෂේත්‍රගත වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීමටත් කටයුතු කෙරේ.

සංස්කෘතික නුවණ වැඩසටහන



ජාතික සංස්කෘතික අනුරක්ෂණ අරමුදල

ජාතික සංස්කෘතික අනුරක්ෂණ අරමුදල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නෛතික අවශ්‍යතා සමීක්ෂණය ඇතුළු මූලික ක්‍රියාවලීන් සැලසුම් කළ අතර ඒ සඳහා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියකු බඳවා ගැනීම සඳහා අනුමැතියට යොමු කරන ලදි.

ජාතික සංස්කෘතික චර්යාව පිළිබඳ පර්යේෂණය

පර්යේෂණ ව්‍යාපෘතිය මූලික පදනම් හා කාර්යාවලිය සැලසුම් කොට අවසන් කර ඇති අතර ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතියට යොමු කර ඇත.

ජාතික සංස්කෘතික සම්පත් මධ්‍යස්ථානය

ජනතාව දියුණු කලා සංස්කෘතික භාවිතාවන් කෙරෙහි යොමු කිරීම අරමුණු කරගත් සංස්කෘතික සම්පත් මධ්‍යස්ථාන වැඩපිළිවෙල යටතේ දේශන, වැඩමුළු හා ප්‍රකාශන කටයුතු සංවිධානය කරන ලදි. ඒ අනුව යහපත් සමාජයක් උදෙසා සහනුබද්ධ සංස්කෘතික ජීවිතයට මග පෙන්වන සංස්කෘතික නුවණ තෙදින වැඩමුළු මාලාවක් සංවිධානය කොට පවත්වන ලදි.

එසේම අපගේ සම්පත් මධ්‍යස්ථානයේ සහයෝගිතාවය ඇතිව විවිධ ආයතන සංවිධාන වෙනුවෙන් විපර්යකාරක නායකත්ව පුහුණු වැඩසටහන් 02 ක් පවත්වන ලදි.

විශ්වවිද්‍යාල ක්ෂේත්‍රය වෙත සංස්කෘතික පුණර්ජීවන වැඩසටහනේ අරමුණු පැහැදිලි කර දීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ආචාර්යවරුන් සමග සාකච්ඡා වට 02 ක් පවත්වන ලදි.

2019 වර්ෂය සඳහා සුවිශේෂී ක්‍රියාකාරකම් රැසක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපේක්ෂිත අතර, ඒ සඳහා අයවැය ප්‍රතිපාදන රු.මි. 100 ක් අපේක්ෂිතය.

මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ බඳවා ගැනීම් /ස්ථාන මාරු /උසස් කිරීම්/ විනය පාලනය සම්බන්ධ ආයතනික කටයුතු සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ ඵලදායීතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ක්‍රියා කිරීම.

අරමුණු / කාර්යයන්

- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ කාර්යමණ්ඩලය බඳවා ගැනීම, ස්ථානමාරු කිරීම, උසස් කිරීම් හා විනය පාලනය සම්බන්ධ ආයතන කටයුතු*
- *ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා මු.රෙ. 71 යටතේ නනතුරු ඇති කිරීමට අදාළ කටයුතු*
- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ සහ අනෙකුත් කාර්යමණ්ඩලයට බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනු යාවත්කාලීනව පවත්වා ගෙන යාම*
- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ/ සේවකයින්ගේ ආරක්ෂක නිශ්කාෂණ වාර්තා ලබාගැනීම සම්බන්ධ කටයුතු*
- *අනුමත සේවක සංඛ්‍යා විස්තර සකස්කිරීම හා යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම*
- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ සංවිධාන ව්‍යුහය පවත්වාගෙන යාම*
- *ජනාධිපති කාර්යමණ්ඩලයට බඳවාගෙන ඇති රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර/ තාවකාලික නිලධාරීන්ගේ කාර්ය සාධන වාර්තා ඇගැයීම් කටයුතු*
- *ජනාධිපති කාර්යමණ්ඩලයට බඳවාගෙන ඇති නිලධාරීන් සඳහා දේශීය/ විදේශීය පුහුණු හා සංවර්ධන කටයුතු සංවිධානය කිරීම*
- *රජයේ නිලධාරීන් සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV පරිච්ඡේදය යටතේ ලබාදිය හැකි නිවාස, දේපළ ණය, ආපදා ණය ඇතුළු වෙනත් ණය මුදල් නිර්දේශ කිරීම/ අනුමත කිරීම.*
- *ජනාධිපති කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු දුම්රිය බලපත්‍ර, අනුග්‍රහ දුම්රිය වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර ලබාදීමට අදාළ කටයුතු*
- *අග්‍රහාර රක්ෂණ වන්දි ලබාදීම නිර්දේශ කිරීම*
- *ජනාධිපති කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ගේ නිවාඩු, අතිකාල දීමනා, ගමන් වියදම් හා අනෙකුත් දීමනා අනුමත කිරීමට අදාළ කටයුතු*
- *කාර්ය මණ්ඩලයට අයත් නිලධාරීන්ගේ ඵලදායීතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ක්‍රියා කිරීම*
- *ගුවන්තොටුපල පර්යන්ත විශේෂ පහසුකම් ලබාගැනීමට හිමිකම් ලබන ජනාධිපති කාර්යාලයේ කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සඳහා එම පහසුකම් සැලසීම සම්බන්ධ කටයුතු*

- *විදේශ රාජකාරී ගමන් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට අදාළ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම සහ වීසා බලපත්‍ර ලබාගැනීමට ඉල්ලුම් කිරීමේදී සේවය සහතික කිරීම*
- *අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ විදේශ සංචාරවලදී සහභාගී වන ජනාධිපති කාර්යමණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ට විදේශ ගමන් සඳහා හිමි දීමනා සහ ඒ ආශ්‍රිත වියදම් ගෙවීම*
- *තීරු බදු රහිත වාහන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට අදාළ රාජකාරී*
- *පුස්තකාලයට අදාළ පරිපාලන කටයුතු*
- *එක් භාෂාවකට වැඩි භාෂා ගණනක ප්‍රවීණතාවය ඇති රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට දිරි දීමනා ගෙවීම*
- *සම්බන්ධ කටයුතු හා රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ කටයුතු*
- *පැමිණීමේ හා පිටවීමේ සටහන් තබා ගැනීම සහ ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍ර සම්බන්ධව අධීක්ෂණය*
- *වෛද්‍ය ඒකකය යටතේ ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම නිලධාරීන්ට සේවාව සැපයීම.*

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කරගැනීම්

බඳවා ගැනීම් අනුයුක්ත කිරීම්, ස්ථාන මාරු කිරීම්, විශ්‍රාම ගැනීම් හා විනය පියවර ගැනීම පිළිබඳ රාජකාරි. එම අදාළ කාලය තුළ පත්වීම් හා අනුයුක්ත කිරීම් 421 ක්ද ස්ථානමාරු කිරීම් හා ආපසු මුදා හැරීම් 104 ක් හා අග්‍රහාර වෛද්‍ය බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම් 130 ක්ද සිදු කර ඇත.

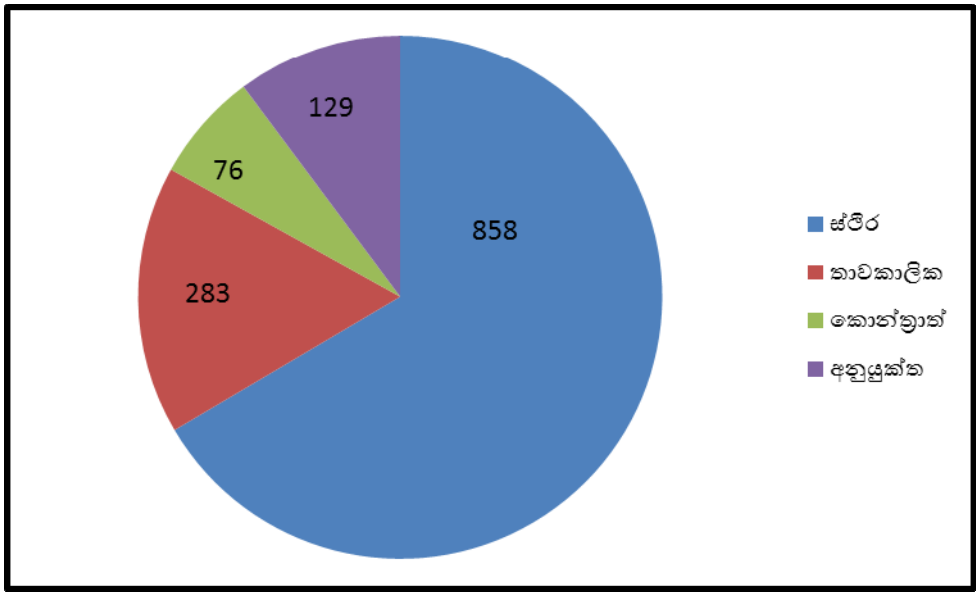
❖ 2018.12.31 දින දක්වා කාර්ය මණ්ඩලය

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය : 1497

සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය : 1346

2018.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලයේ ස්වභාවය

ස්ථීර	කාවකාලික	කොන්ත්‍රාත්	අනුයුක්ත	එකතුව
858	283	76	129	1346



දේශීය හා විදේශීය පුහුණු අවශ්‍යතා සැපයීම

විදේශීය පුහුණු

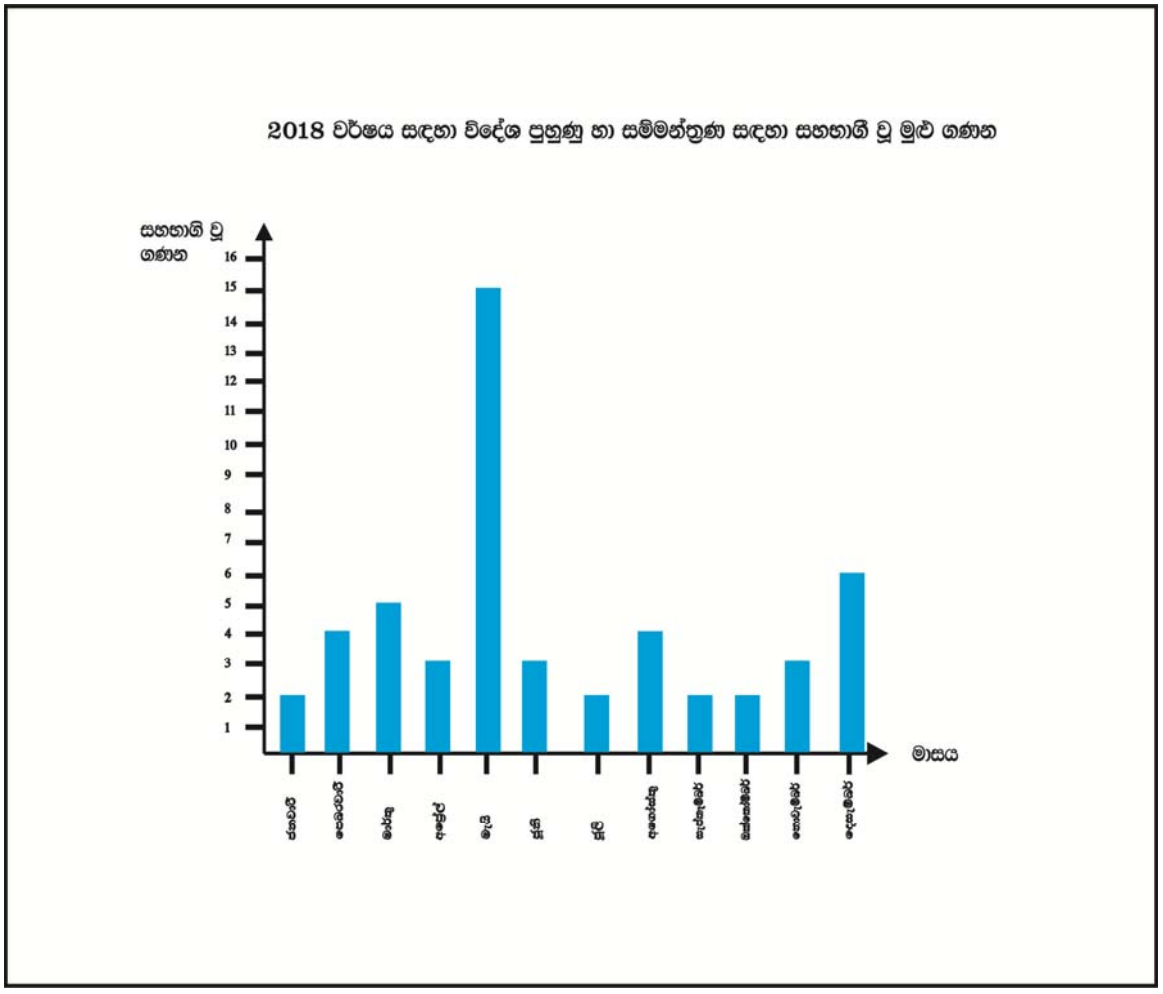
විදේශීය පුහුණු පාඨමාලා සඳහා අනුමැතිය ලැබ එම පාඨමාලා සඳහා 2018.01.01 දින සිට 2018.09.30 දින දක්වා සහභාගී වූ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 12 කි.

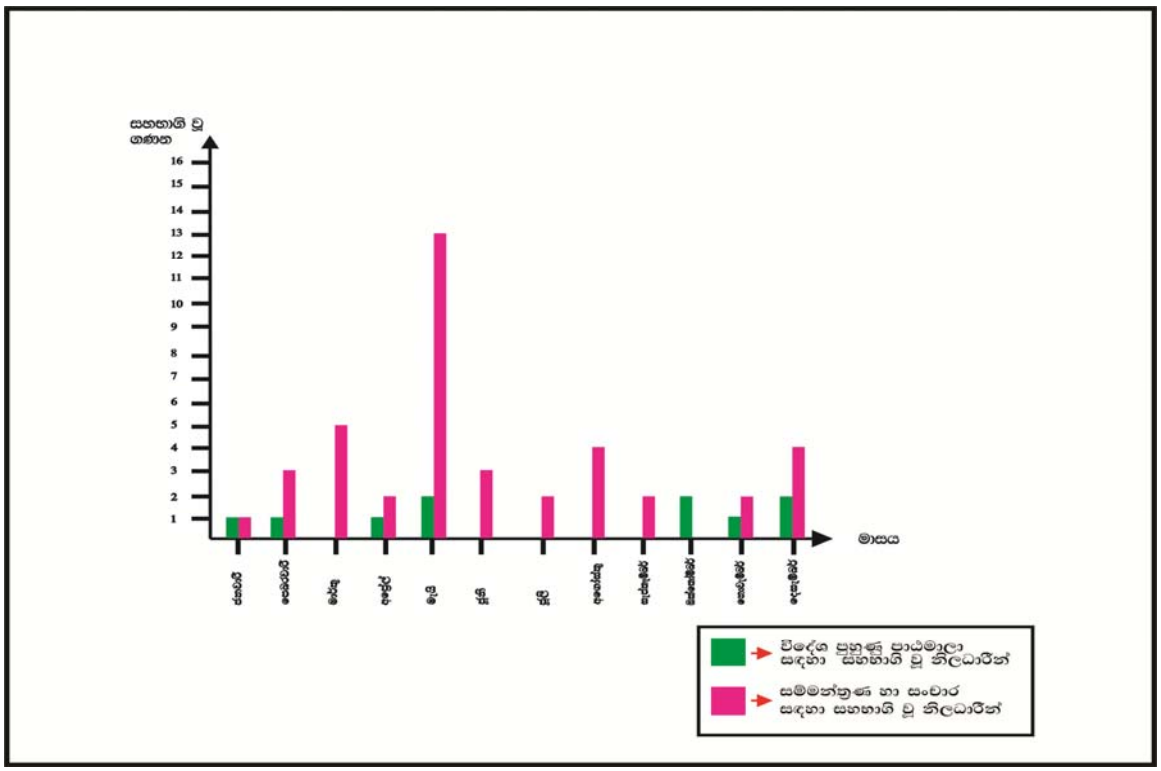
විදේශීය සම්මන්ත්‍රණ, සමුළු හා වැඩසටහන් වෙනුවෙන් අනුමැතිය ලැබ ඒ සඳහා 2018.01.01 දින සිට 2018.09.30 දින දක්වා සහභාගී වූ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 24 කි.

2018 වර්ෂයේදී විදේශ පුහුණු/ සම්මන්ත්‍රණ හා රාජකාරී සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලයේ සහභාගී වූ නිලධාරීන් සම්බන්ධ වාර්තාව

මාසය	විදේශ පුහුණු පාඨමාලා සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරීන්	සම්මන්ත්‍රණ හා සංචාර සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරීන්	පාඨමාලා/සම්මන්ත්‍රණ/ වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරීන් මුළු සංඛ්‍යාව
ජනවාරි	01	01	02
පෙබරවාරි	01	03	04
මාර්තු	00	05	05
අප්‍රේල්	01	02	03
මැයි	06	09	15

මාසය	විදේශ පුහුණු පාඨමාලා සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරින්	සම්මන්ත්‍රණ හා සංචාර සඳහා සහභාගි වූ නිලධාරින්	පාඨමාලා/සම්මන්ත්‍රණ/ වැඩසටහන් සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරින් මුළු සංඛ්‍යාව
ජුනි	00	03	03
ජූලි	01	01	02
අගෝස්තු	00	04	04
සැප්තැම්බර්	00	02	02
ඔක්තෝබර්	02	00	02
නොවැම්බර්	01	02	03
දෙසැම්බර්	02	04	06
මුළු ගණන	**15**	**36**	**51**





දේශීය පුහුණු

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සෑම අංශයකම / ඒකකයකම සිටින මාණ්ඩලික, ද්විතියික හා ප්‍රාථමික මට්ටම්වල නිලධාරීන්ගේ/සේවකයන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන් / වැඩමුළු පහත පරිදි පවත්වා ඇත.

අනු අංකය	*2018.01.01 සිට 2018.09.30 දක්වා පවත්වන ලද දේශීය පුහුණු වැඩසටහන්*	*පුහුණුලාභීන් කණ්ඩායම*	*සංඛ්‍යාව*
01	අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වෙන උත්සව සඳහා ආරාධිත අමුත්තන් පිළිගැනීම/ආසන පැනවීම සම්බන්ධ එක්දින වැඩමුළුව	සියලු අංශ නියෝජනය වන පරිදි මාණ්ඩලික නිලධාරීන් කණ්ඩායම් සාමාජික සාමාජිකාවන්	35
02	"කාර්යාල වැඩ පරිසරය හා ආකල්ප වර්ධනය" දින වැඩමුළුව	කාර්යාල කාර්ය සහායක නිලධරයන්	119
03	කළමනාකරණ සහකාර නවක නිලධරයන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	නවක කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරීන්	19
04	කාර්යාල කාර්ය සහායක නවක නිලධරයන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	නවක කාර්යාල කාර්ය සහායක නිලධරයන්	19
05	නවක රියදුරු නිලධරයන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	නවක රියදුරු නිලධරයන්	08

අනු අංකය	2018.01.01 සිට 2018.09.30 දක්වා පවත්වන ලද දේශීය පුහුණු වැඩසටහන්	පුහුණුලාභීන් කණ්ඩායම	සංඛ්‍යාව
06	Proposal For Training Programme on "Enhancing Skills & Professional Knowledge of Office Aides" තෙදින වැඩසටහන	නවක කාර්යාල කාර්ය සහායක නිලධරයන්	19
07	ජනාධිපති ආරක්ෂක කොට්ඨාශයේ පරීක්ෂණ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා දින 07 ක වැඩමුළුව	ජනාධිපති ආරක්ෂක කොට්ඨාශයේ පරීක්ෂණ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්	124
08	ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශය යටතේ වන වීඩියෝ ඒකකය/ ඡායාරූප ඒකකය හා කර්තෘ ඒකකය යන ඒකකයන්හි නිලධාරීන් සඳහා දෙදින වැඩමුළුව	වීඩියෝ ඒකකය/ ඡායාරූප ඒකකය හා කර්තෘ ඒකකයේ නිලධාරීන්	120
09	මාධ්‍ය අංශයේ සේවයේ නියුතු නවක නිලධාරීන් සඳහා රාජ්‍ය සේවය පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබාදීම	ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශය වෙත අනුයුක්ත කර ඇති නවක නිලධාරීන් සඳහා	150
10	මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ නිලධරයන් සඳහා OBT වැඩසටහන	මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ සියලුම නිලධාරීන්	37
11	සංවර්ධන ව්‍යාපෘති, උත්සව වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය	ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්	30
12	කන්නෙලිය සංරක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයේදී පැවැති නායකත්ව පුහුණු වැඩමුළුව	මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශයේ විගණන අංශයේ නිලධාරීන්	40
13	කා.කා.ස./රියදුරු නිලධරයන් සඳහා පැය 50ක සහභාගීත්වය සහිත දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව	රියදුරු නිලධරයන් 50 කා.කා.ස නිලධරයන් 50	100
14	මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශන නිලධාරීන්	200
15	ලංකා ජර්මානු කාර්මික අභ්‍යාස ආයතනයේ සහයෝගයෙන් රියදුරන්ගේ දැනුම හා අකල්ප සංවර්ධනය කිරීමේ තෙදින පුහුණු පාඨමාලාව	නවක රියදුරු නිලධරයන්	16
16	ශ්‍රී ලංකා සංචාරක හා හෝටල් කළමනාකරණ ආයතනයේ සම්පත් දායකත්වය සහිතව කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන් සඳහා "අමුත්තන්ට සංග්‍රහ කිරීම" පුහුණු වැඩමුළුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ නිලධරයන්	69
17	නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදලේ සම්පත් දායකත්වයෙන් කාර්යාල සේවක සේවයේ නවක නිලධරයන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව	කාර්යාල සේවක සේවයේ නවක නිලධරයන්	16
18	පෞරුෂත්ව සංවර්ධන වැඩමුළුව	සංවර්ධන හා විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශයේ නිලධාරීන්	22
19	කිතුල්ගල බෙස්ට් ලයිෆ් ඇඩ්වෙන්චර් කැම්ප් හිදී පැවැති පෞරුෂත්ව සංවර්ධන වැඩමුළුව	මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයේ නිලධාරීන්	31
20	කොස්ගම ඇඩ්වෙන්චර් පාර්ක් හිදී පැවැති පෞරුෂත්ව සංවර්ධන වැඩමුළුව	පිබිදෙමු පොළොන්නරුව හා සිරිසර ව්‍යාපෘතියේ නිලධාරීන්	22
එකතුව			1196

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සෑම අංශයකම/ඒකකයකම සිටින මාණ්ඩලික, ද්විතියික හා ප්‍රාථමික මට්ටම්වල නිලධාරීන්ගේ/සේවකයන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් බාහිර අයතනයන්හි පැවැත්වෙන පහත දක්වන පුහුණු වැඩසටහන්/වැඩමුළු සඳහා නිලධාරීන් යොදවා ඇත.

	පාඨමාලාව	සහභාගී වූ නිලධාරීන් ගණන
01	ඩිජිටල් ඡායාරූපකරණය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	02
02	රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය	11
03	Diploma in English for Professionals – Level 1	03
04	File Management & General Office Administration, E – Code	04
05	Master of Public Management	01
06	නෙදින සමාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන	01
07	උපදේශන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	01
08	දත්ත විශ්ලේෂණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	01
09	Speech craft Training with the Toastmasters International for Special Grade Officers of All Island Services පාඨමාලාව	04
10	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය	02
11	Basic Report Writing Skills	04
12	Government Auditing Standards and Answering Audit Queries	03
13	නිවේදක ශිල්පය පාඨමාලාව	02
14	අර්ථීක විද්‍යාව පශ්චාත් උපාධිය	01
15	Diploma in English for Professionals	04
16	ජන සන්නිවේදනය හා මාධ්‍ය කළමනාකරණය	01
17	Master of Human Resource Management (MHRM)	01
18	සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය	01
19	Disciplinary Procedures in the Public Sector	04
20	ව්‍යාපෘති යෝජනා සකස් කිරීම	02
21	Report Writing Skills	02
22	ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතා පිළිබඳ දෙදින වැඩමුළුව	03

	පාඨමාලාව	සහභාගී වූ නිලධාරීන් ගණන
23	ICT for Management Assistants	07
24	කාර්යාල කළමනාකරණ හා මුදල්රෙගුලාසි	05
25	Stores Management & Publish Assets Disposal Procedures	01
26	ව්‍යාපෘති නියාමනය හා ඇගයීම	02
27	මුදල් රෙගුලාසි 104 අලාභ වාර්තා කිරීම, හානි පූර්ණය ගිණුම් කැබීම	01
28	Advanced MS Excel Skills for Junior Officers	04
29	Stores & Inventory Management	02
30	Public Speaking Accelerator – 2018 පුහුණු සැසිවාරය	10
31	කයිසෙන් කළමනාකරණය	02
32	දැනුම කළමනාකරණය	01
33	ඵලදායිතා ඩිප්ලෝමාව	03
34	කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය, ගෙවීම් කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය සහ කොන්ත්‍රාත් ලිපිගොනු නඩත්තුව	02
35	Computerized Government Payroll System	02
36	Sri Lanka Economic Summit - 2018	01
37	Financial Regulations in the Public Sector	07
38	Database Management using MS Access	01
39	Internal Auditing Practices in Public Sector	03
40	කාර්යාල කළමනාකරණය හා මුදල් රෙගුලාසි	12
41	36 වන ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණික සම්මේලනය	03
42	*දත්ත විශ්ලේෂණය*	08
43	*13 වන ඒකාබද්ධ නීති සමුළුව*	01
44	GBCSL Associate Professional Training (APT) Course	01
45	වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව	05
46	Diploma in English for Junior Executives – Level 2	03
47	Master of Information Security	01
48	ජනමාධ්‍යවේදී පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව	02
49	දෙමළ භාෂා කථන පාඨමාලාව	02

	පාඨමාලාව	සහභාගී වූ නිලධාරීන් ගණන
50	ඡායාරූප ශිල්පී එක් අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	01
51	සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති විශ්ලේෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව	01
52	Public Financial Regulations	01
53	සිනමා හා රූපවාහිනී එක් අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	03
54	මහජන සම්බන්ධතා උසස් ඩිප්ලෝමා ඩිප්ලෝමාව	01
55	Diploma in Public Procurement and Contract Administration	02
56	ග්‍රැෆික් ඩිසයින් (NVQ LEVEL 04) පාඨමාලාව	01
57	ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	01
58	සාගර සම්පත් කළමනාකරණය	01
59	පරිපාලන නීතිය ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	01
60	Lean Six Sigma Black Belt පුහුණු පාඨමාලාව	01
61	Certificate in English for Employment Purposes Level - 2	01
එකතුව		**174**

වෛද්‍ය ඒකකය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය තුළ පවත්නා වෛද්‍ය සේවා ඒකකය මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සහ සමීප ඥාතීන්ගේ මෙන්ම ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ සෞඛ්‍ය යහපත් මට්ටමක පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය උපදෙස් සහ ප්‍රතිකාර ලබා දෙනු ලබයි.
එයට අමතරව ආර්ථික දුෂ්කරතා සහිත පුරවැසියන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්ත්වය නගා සිටුවීමට අවශ්‍ය සහන කටයුතු සැලසුම් කිරීම ද මෙම ඒකකය මඟින් සිදු කරනු ලැබේ.

අරමුණු

- *ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ රථපෙළ සමඟ ගමන් ගන්නා ගිලන් රථය සක්‍රිය තත්වයෙන් පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරී වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර ක්‍රියාත්මක තත්වයෙන් පවත්වාගෙන යාම.*
- *එම ගිලන් රථයේ නඩත්තු කටයුතු සහ සැපයුම් පිළිබඳව නිරන්තරයෙන් සොයා බලා අවශ්‍ය කටයුතුවලදී ඒ සඳහා මැදිහත්ව ක්‍රියාකිරීම.*
- *ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සෞඛ්‍ය කටයුතු මෙරටේ දී මෙන්ම පිටරට තුළදී ද සොයා බලා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එතුමා සමඟ ගමන් කිරීම.*
- *කාර්යාලයීය නිලධාරීන්ට යහපත් සෞඛ්‍ය තත්ත්වයක් පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය දැනුම ලබා දීම සඳහා විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.*
- *කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ට වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාගැනීමට උපදෙස් ලබාදීමටත්, ප්‍රතිකාර කිරීමටත් වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.*
- *කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ට විශේෂඥ වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී සෙසු ප්‍රධාන සෞඛ්‍ය ආයතන වෙත යොමු කිරීම.*
- *කාර්යාලය මඟින් පොදු මහජනතාවගේ සුභ සාධනය සඳහා වරින් වර සැලසුම් කර දුෂ්කර ප්‍රදේශවලදී පවත්වනු ලබන සෞඛ්‍ය වැඩසටහන් ඉණාත්මකව පැවැත්වීම සඳහා උපදෙස් හා ක්‍රියාකාරී දායකත්වයන් අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ලබා දීම.*
- *රටේ අවශ්‍යතාවය අනුව කාලානුරූපීව ඇතිවිය හැකි ඕනෑම සෞඛ්‍ය කටයුත්තක් සඳහා අවශ්‍ය වැඩසටහන් සැලසුම් කර ක්‍රියාවට නැංවීම.*

ඵලදායීතා ඒකකය

හැඳින්වීම

2017.07.12 දින නෙළුම් පොකුණ රහහලේදී ජනාධිපති කාර්යාලයේ සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය අමතමින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් ප්‍රකාශ කර සිටියේ 2018 ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන තරහාවලියේදී ජනාධිපති කාර්යාලය විශිෂ්ඨ ජයග්‍රහණයක් අත්කර ගැනීම සඳහා සියලු නිලධාරීන් ඇපකැප වී කටයුතු කළ යුතු බවයි.

එම ඉලක්කය ළඟා කර ගැනීම ප්‍රධාන අරමුණ කර ගනිමින් ජනාධිපති ජ්‍යෙෂ්ඨ අතිරේක ලේකම්වරයෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ ජනාධිපති සහකාර ලේකම්වරයෙකුගේ මූලිකත්වයෙන් ජනාධිපති කාර්යාලය තුල ඵලදායීතා සංකල්පය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධන ඒකකය පිහිටුවන ලදි.

ඒ සඳහා සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයම එකා මෙන්ම කටයුතු කරමින් ඉහත අභියෝගය ජය ගැනීමට ක්‍රියා කරන ලදී.

අරමුණු

- *ජනාධිපති කාර්යාලය තුල ඵලදායීතා සංකල්පය ස්ථාපිත කිරීම.*
- *2016 – 2017 ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන තරගාවලියට ඉදිරිපත්වීමට අදාළ කටයුතු*
- *මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම් හා තත්ත්ව කව නායක කමිටු රැස්වීම් පවත්වමින් සියලු අංශ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.*
- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ දැනුම වර්ධනය සඳහා ඵලදායීතා පුහුණු වැඩමුළු සංවිධානය කොට පැවැත්වීම.*
- *අංශ අතර ඵලදායීතා තරග පැවැත්වීම.*

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම්

➢ 2018 වර්ෂයේ ඵලදායිතා ඒකකය ලබා ගත් සුවිශේෂීම ජයග්‍රහණය වූයේ 2016 – 2017 ජාතික ඵලදායිතා සම්මාන තරඟාවලියෙන් ලංකාවෙන් ප්‍රථම ස්ථානය හිමිකර ගැනීමයි. ඉදිරිපත් වූ ප්‍රථම අවස්ථාවේදී ම එය හිමි කර ගැනීම සුවිශේෂී වූ වූවකි.





ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධීකරණ හා ප්‍රගති සමාලෝචන අංශය

හැඳින්වීම

අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු ඇතුළු ජාතික මට්ටමේ රාජ්‍ය ආයතන මෙන්ම දිස්ත්‍රික් හා පළාත් මට්ටමේ පරිපාලන ඒකකයන් සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම, සංවර්ධන වැඩසටහන් පිළිබඳ ප්‍රගති සමාලෝචනය, පෝෂණය සඳහා වන බහු ආංශික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ සංස්ථා සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සඳහා සභාපතිවරුන්/අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්කිරීම්වලට අදාළ සියලු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් මෙම අංශය මූලික වශයෙන් වගකීම් දරණු ලබයි.

කාර්යයන්

- ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය පහසුකරණය හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම
- "දියුණු හා වගකීම් සහගත රාජ්‍ය අංශයක්" "මෛත්‍රී පාලනයක් - ස්ථාවර රටක්" ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනය අනුව අන්තර් අමාත්‍යාංශ හා සම්බන්ධීකරණය,
- සංවර්ධන ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් අධීක්ෂණය සහ ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු,
- පෝෂණ වැඩසටහන සම්බන්ධ සියලු පාර්ශවකරුවන් අතර සම්බන්ධීකරණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහයවීම, මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ පෝෂණය සඳහා වන බහු ආංශික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2018 යටතේ දිවයිනේ සියලුම දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන පරිදි මන්දපෝෂණය තුරන් කිරීම සඳහා හඳුනාගත් විශේෂ ව්‍යාපෘති ත්‍රියාත්මක කිරීම.
- සංස්ථා සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සඳහා සභාපතිවරුන්/අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්කිරීම්වලට අදාළ නාම යෝජනා අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පත්කර ඇති විශේෂ නිලධාරී කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කර කමිටු නිර්දේශ අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අනුමැතියට ඉදිරිපත් කිරීම සහ ඒ පිළිබඳ අදාළ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් දැනුවත් කිරීම.
- දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කටයුතු "මෛත්‍රී පාලනය - ස්ථාවර රටක්" අනුව සිදුවන්නේ දැයි තහවුරු කිරීම,
- ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සඳහා අවශ්‍ය දත්ත හා තොරතුරු එක් රැස් කිරීම, විශ්ලේෂණය කිරීම හා අවශ්‍යතාවය පරිදි වාර්තා සැපයීම,
- සමාජ, ආර්ථික හා සංස්කෘතික ගැටලු සහ සමාජ අවශ්‍යතා පිළිබඳ අධ්‍යයනයන් කිරීම,

2018 වර්ෂයේදී අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සහ ජනාධිපති ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන ලද රැස්වීම්.

2018 වර්ෂයේදී ඉහත අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා මෙම අංශය මගින් සංවිධානය කරන ලද රැස්වීම් සහ වැඩසටහන් ප්‍රමාණය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ප්‍රධානත්වය	රැස්වීම්/ක්‍රියාකාරකම්
අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන්	40
ජනාධිපති ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන්	30
ජනාධිපති ජ්‍යෙෂ්ඨ අතිරේක ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන්	03
ජනාධිපති අතිරේක ලේකම්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන්	01
වෙනත්	03
එකතුව	86

01. කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රය තුල පවත්නා ගැටලු පිළිබඳ සාකච්ඡාව - 2018.03.05

කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රය තුල පවත්නා ගැටලු පිළිබඳව අදාළ සියලු පාර්ශ්ව සමඟ මෙම සාකච්ඡාව පවත්වන ලද අතර මේ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රගතිය විමසමින් සාකච්ඡා වාර 03 ක් පමණ විවිධ අවස්ථාවන්හිදි පවත්වන ලදි. තවද ජාතික ආර්ථික සභාවේදී ද මේ සම්බන්ධයෙන් වැඩිදුර සාකච්ඡා කර විසඳුම් ලබා දෙන ලදි.

02. ඉදිකිරීම් කර්මාන්තයේ ප්‍රධාන අභියෝග හා යෝජිත ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ සාකච්ඡාව - 2018.03.29

ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රයට අදාළව පවතින ප්‍රධාන අභියෝග සහ යෝජිත ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මෙම සාකච්ඡාව පවත්වන ලදි. මෙහිදී ගන්නා ලද තීන්දු තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය මෙම අංශය විසින් සිදු කරන ලදි. තවද මෙම රැස්වීමේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධව පසුවිපරම් සාකච්ඡාවක් 2018.04.09 වන දින පවත්වා ඇත.



03. ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සමාගමේ ශ්‍රී ලංකන් ඒකාබද්ධ වෘත්තීය සමිතිය සමඟ සාකච්ඡාව - 2018.04.25

ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සේවා සමාගම වර්තමානයේ මුහුණ දී ඇති තත්ත්වය, ඒ සම්බන්ධ ගැටලු සහ යෝජනා සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකන් ගුවන් සමාගම නියෝජනය කරන සියලු වෘත්තීය සමිති නියෝජිතයින් සමඟ සාකච්ඡාවක් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදී.

04. වෘත්තීය වෙබ් මාධ්‍යවේදීන් සමඟ පැවති සාකච්ඡාව - 2018.05.24

වෘත්තීය වෙබ් මාධ්‍යවේදීන් සමඟ සාකච්ඡාවක් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ පවත්වන ලදී. එහිදී වෙබ් මාධ්‍ය කලාව සඳහා ආචාර ධර්ම පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම, වෙබ් අඩවි ලියාපදිංචිය, රජයේ ප්‍රචාරණය සඳහා වෙබ් මාධ්‍ය යොදා ගැනීම, වෙබ් මාධ්‍යවේදීන් සඳහා වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීම සහ මාධ්‍යවේදීන්ට සහන ණය ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡා විය.

05. මඩු මාතාවන්ගේ දේවස්ථාන ප්‍රදේශය පූජා භූමියක් බවට පත් කොට සංවර්ධනය කිරීම - 2018.08.31

මඩු මාතාවන්ගේ දේවස්ථාන ප්‍රදේශය පූජා භූමියක් බවට පත් කොට සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩපිළිවෙලක් සකස් කිරීමේ අරමුණින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අංක අමප/18/1706/801/017 සහ 2018 අගෝස්තු මස 08 වන දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව මෙම සාකච්ඡාව ජනාධිපති ලේකම්, උදය ආර්.සෙනෙවිරත්න මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදි.

ඒ අනුව ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂාවක් සහ සාකච්ඡාවක් 2018.09.14 දින මඩු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේදී පවත්වන ලදි.





තවද මේ සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් සාකච්ඡා වාර 02 ක් මෙම අංශයේ සංවිධානයෙන් පවත්වා ඇත.

06. කතෝලික පල්ලි ආශ්‍රිත ගැටලු පිළිබඳ සාකච්ඡාව - 2018.07.18

ආගමික සහයෝගීතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා කතෝලික ආගම සම්බන්ධව අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රය සහ කතෝලික සිද්ධස්ථාන ආශ්‍රිත ඉඩම් ආදී කටයුතු සම්බන්ධව සාකච්ඡා කිරීම සඳහා සංචාරක සංවර්ධන හා ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යවරයාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුත් කමිටුවක් පත්කරන ලදි. එම කමිටුව කැඳවීම, සම්බන්ධීකරණය හා පසුවිපරම් කිරීම මෙම අංශය මඟින් සිදුකරනු ලබයි.

තවද මේ යටතේ අධ්‍යාපන විෂයය සම්බන්ධ විශේෂ සාකච්ඡාවක් ජනාධිපති ලේකම් තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.09.10 වන දින පවත්වා ඇත.

07. එළඹෙන උත්සව සමයේ ජීවන වියදම් පාලනය පිළිබඳ සාකච්ඡාව - 2018.12.11

උත්සව සමයේ ජීවන වියදම හා ජනතාවට පාරිභෝගික සේවා හා භාණ්ඩ අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාම සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡාවක්, අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පවත්වන ලදී.



08. 2018 නත්තල් උත්සවය - 2018.12.20

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් පරිදි සංවිධානය කරනු ලබන වාර්ෂික නත්තල් උත්සවය මෙවරද, අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සහ අති උතුම් මැල්කම් කාදිනල් රංජිත් හිමිපාණන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් 2018.12.20 වන දින ජනාධිපති මන්දිරයේදී අති උත්කර්ෂවත් අයුරින් පවත්වන ලදි. මෙම වාර්ෂික නත්තල් උත්සවය කැරොල් ප්‍රසංගයකින් හා රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහයකින් සමන්විතව මෙම අංශය විසින් සංවිධානය කරන ලදි.



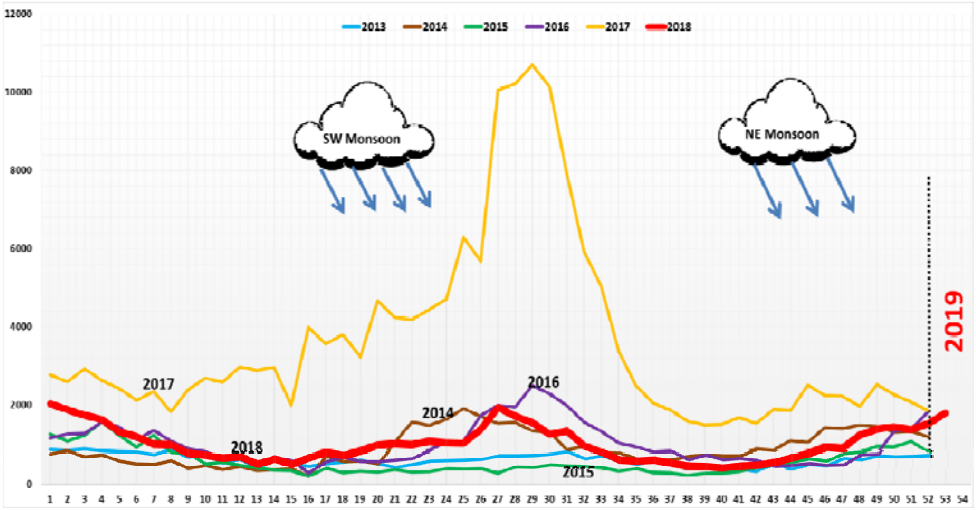


09. ඩෙංගු මර්දනය පිළිබඳ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය

2017 වසරේදී ඩෙංගු රෝග ව්‍යාප්තිය එහි තීව්‍ර අවස්ථාවට පත්වූ අතර, පැවති වසංගත තත්ත්වය නිසා දිවයිනේ ජනතාවගේ සෞඛ්‍යයට සිදුවූ අහිතකර තත්ත්වය අවම කිරීමට අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ උපදෙස් පරිදි ඩෙංගු මර්දනය පිළිබඳ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය හා සමගාමීව ඩෙංගු මර්දනය පිළිබඳ මෙහෙයුම් කමිටුව ක්‍රියාත්මක විය.

සියලු අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු ඇතුළු රාජ්‍ය, පුද්ගලික හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීමටත්, ජාතික ඩෙංගු මර්දන ඒකකයේ තාක්ෂණික දායකත්වයෙන් ඩෙංගු මර්දනය වළක්වාලීම සහ පාලනය සඳහා කඩිනම් අන්තර්පාර්ශ්වීය වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2017.05.16 වන දින ඩෙංගු මර්දනය පිළිබඳ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය පැවති අතර එම රැස්වීමේ ගනු ලැබූ තීරණ පිළිබඳ සතිපතා සහ මාසිකව ජනාධිපති ලේකම් විසින් ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කරන ලදි. 2017 වසර තුළ එවැනි රැස්වීම් වාර 18 ක් සහ 2018 වසර තුළ එවැනි රැස්වීම් වාර 05 ක් පවත්වා ඇත.



10. සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ප්‍රගති සමාලෝචනය - 2018

සියලුම අමාත්‍යාංශ විසින් ශ්‍රී ලංකා රජයේ අරමුදල්, විදේශාධාර ව්‍යාපෘති සහ අයවැය යෝජනා යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය කාර්තුමය වශයෙන් සමාලෝචනය කිරීම, ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධීකරණ හා ප්‍රගති සමාලෝචන අංශය විසින් අඛණ්ඩව සිදුකරනු ලබයි.

ඒ අනුව, ඒ ඒ අමාත්‍යාංශ විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්හි ප්‍රගතිය සෑම කාර්තුවක් අවසානයේදීම අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් අමාත්‍ය මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබයි.

ඒ ඒ අමාත්‍යාංශ විසින් 2018 වර්ෂය තුල සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී එක් එක් කාර්තුව අවසානයේදී අත්පත් කරගත් ප්‍රගතිය සාරාංශමය වශයෙන් පහත පරිදි වේ.

2018.01.01 - 2018.12.31			
කාර්තුව	**වෙන්කරන ලද සංශෝධිත ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය (රු.බිලියන)**	**ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන වියදම් කිරීමේ ප්‍රමාණය/ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) (රු.බිලියන)**	**මූල්‍ය ප්‍රගතිය (සමුච්චිත) (ප්‍රතිශතයක් වශයෙන්)**
පළමු කාර්තුව	633.64	130.62	20.6%
දෙවන කාර්තුව	625.31	246.62	39.4%
තෙවන කාර්තුව	647.01	405.07	62.6%
සිව්වන කාර්තුව	*මේ වන විට නොරතුරු කැඳවා ඇත.*		

11. අමාත්‍යාංශ ප්‍රගතිය සහ ජාතික සංවර්ධන ඉලක්ක ප්‍රගති සමාලෝචනය

මෙම අංශය විසින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් පරිදි ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් අමාත්‍යාංශ විෂයය සංයෝජනයන් අනුව අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් සහ අදාළ අනෙකුත් නිලධාරීන් සමඟ පහත කරුණු වලට ප්‍රමුඛ අවධානය යොමුකරමින් මුදල් අමාත්‍යාංශය (අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව, භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුව), ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව, ක්‍රම සම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුළු අනෙකුත් අදාළ ආයතන ද සහභාගිත්වයෙන් අඛණ්ඩව ප්‍රගති සමාලෝචනය සිදුකරනු ලබයි.

1) අමාත්‍යාංශ ඉලක්කගත කරනු ලබන ප්‍රධාන කාර්ය දර්ශක **(KPIs)**
2) 2015-2017 වර්ෂවල ප්‍රගතිය සමස්තයක් ලෙස හා ප්‍රධාන ව්‍යාපෘතීන්හි ප්‍රගතිය
3) 2018 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, එහි භෞතික හා මූල්‍ය ප්‍රගතිය
4) 2020 වනවිට ක්‍රියාත්මක කර අවසන්වන හා <u>යෝජිත</u> ව්‍යාපෘති

ඒ අනුව, පවත්වන ලද මුළු රැස්වීම් සංඛ්‍යාව 06 ක් වන අතර, කැඳවන ලද සමස්ත අමාත්‍යාංශ සංඛ්‍යාව 23 කි. 2018 වර්ෂය තුළ පවත්වන ලද අමාත්‍යාංශ ප්‍රගති සමාලෝචනයට අදාළව සාරාංශය පහත පරිදි වේ.

අංකය	**දිනය**	**අමාත්‍යාංශ විෂය සංයෝජනය**	**කැඳවන ලද අමාත්‍යාංශ**
01	2018.01.18	ආර්ථික යටිතල පහසුකම් උප විෂය III	i. නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශය ii. නගර සැලසුම් හා ජලසම්පාදන අමාත්‍යාංශය iii. විදුලි සංදේශ හා ඩිජිටල් යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශය
02	2018.02.15	කර්මාන්ත හා සේවා උප විෂය I	**<u>i. කම්කරු, වෘත්තීය සමිති සබඳතා</u>** හා සබරගමු සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය ii. විදේශ රැකියා අමාත්‍යාංශය **<u>iii. සංචාරක සංවර්ධන</u>** හා ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය iv. කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

අංකය	දිනය	අමාත්‍යාංශ විෂය සංයෝජනය	කැඳවන ලද අමාත්‍යාංශ
03	2018.03.23	කර්මාන්ත හා සේවා උප විෂය II	**i. තැපැල්, තැපැල් සේවා** හා මුස්ලිම් ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය **ii. අභ්‍යන්තර කටයුතු,** වයඹ සංවර්ධන හා සංස්කෘතික කටයුතු අමාත්‍යාංශය **iii. සමාජ සවිබලගැන්වීම්, සුභ සාධන** හා කන්ද උඩරට උරුමයන් පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය
04	2018.08.21	කලාපීය හා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන	i. මහානගර හා බස්නාහිර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය ii. කඳුරට නව ගම්මාන, යටිතල පහසුකම් හා ප්‍රජා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය iii. තිරසර සංවර්ධන, වනජීවී හා **ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන** අමාත්‍යාංශය
05	2018.09.18	කලාපීය හා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන	i. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය හා **මහනුවර නගර සංවර්ධන** අමාත්‍යාංශය, ii. තරුණ කටයුතු, ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ සහ **දක්ෂිණ සංවර්ධන** අමාත්‍යාංශය, iii. අභ්‍යන්තර කටයුතු හා **වයඹ සංවර්ධන** අමාත්‍යාංශය, iv. නැවත පදිංචි කිරීම, පුනරුත්ථාපන, **උතුරු සංවර්ධන** සහ හින්දු ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, v. විද්‍යා, තාක්ෂණ, පර්යේෂණ, නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු සහ **කන්ද උඩරට උරුමය** පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය,
06	2018.10.22	මානව සම්පත් හා ජාතික සමඟිය	i. ජාතික ඒකාබද්ධතා, සංහිඳියා සහ රාජ්‍ය භාෂා අමාත්‍යාංශය, ii. බුද්ධ ශාසන අමාත්‍යාංශය, iii. නැවත පදිංචි කිරීම, පුනරුත්ථාපන, උතුරු සංවර්ධන සහ **හින්දු ආගමික කටයුතු** අමාත්‍යාංශය, iv. තැපැල්, තැපැල් සේවා හා **මුස්ලිම් ආගමික කටයුතු** අමාත්‍යාංශය, v. සංචාරක සංවර්ධන හා **ක්‍රිස්තියානි ආගමික කටයුතු** අමාත්‍යාංශය

12. වෙනත් විශේෂිත ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් - ඉන්දියානු රජය විසින් මූල්‍යයනය කරන ලද සංවර්ධන වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය සමාලෝචනය - 2018.05.16

ඉන්දියානු රජයේ මූල්‍ය ආධාර යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ප්‍රගති සමාලෝචනය පිළිබඳ විශේෂ සාකච්ඡාවක් 2018.05.16 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සහ ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා, අදාළ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක වන රේඛීය අමාත්‍යාංශ භාර ගරු අමාත්‍යවරුන් සහ එම අමාත්‍යාංශවල නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වන ලදි. මෙම සාකච්ඡාවේදී අදාළ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ ප්‍රගතිය හා පැන නැඟී ඇති ගැටළු සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානය යොමු කරන ලදි.

පෝෂණ වැඩසටහන

2018 වර්ෂයේදී ඉටු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්

- පෝෂණය සඳහා වන බහු ආංශික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2018 ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- පෝෂණය සඳහා වන බහු ආංශික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2018-2025 යටතේ අමාත්‍යාංශ, පළාත්, දිස්ත්‍රික්, ප්‍රාදේශීය සහ ග්‍රාමීය මට්ටමින් පහත දැක්වෙන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය, පසු විපරම් කිරීම සහ ඇගයීම.
  - පෝෂණය සඳහා වන බහු ආංශික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම 2018 යටතේ දිවයිනේ සියලුම දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන පරිදි මන්දපෝෂණය තුරන් කිරීම සඳහා හඳුනාගත් විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම. 2018 වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික් මට්ටමෙන් ක්‍රියාත්මක කළ විශේෂ ව්‍යාපෘති
    - පෝෂණය සඳහා වන බහු ආංශික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද ජාතික පෝෂණ දත්ත පද්ධතිය විශ්ලේෂණය කරමින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් පවතින පෝෂණ අවදානම් තත්ත්වයන් හා ඒ සඳහා බලපවත්වන සාධක වෙන් වෙන් වශයෙන් හඳුනාගැනීම.
    - එසේ විශ්ලේෂණය කර ලබා ගන්නා ලද තොරතුරු දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන් වෙත ලබා දී ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් පවතින පෝෂණ ගැටලු හා අවදානම් තත්ත්වයට සුදුසු විසඳුම් ලැබෙන ආකාරයේ ඒ ඒ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස වලට අනන්‍ය නිශ්චිත ක්‍රියාකාරකම් සහිත ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහාය සහ උපදෙස් ලබා දීම.





    - ඒ අනුව, එලෙස සකස් කර යොමු කරන ලද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 331 හි ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පරීක්ෂා කර අවශ්‍ය සංශෝධන සිදු කර අනුමත කිරීම, එම සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා උපරිම වශයෙන් රු. 100,000.00 බැගින් ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම නියාමනය කිරීම.



ගර්භණී මවුවරුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - දෙවිනුවර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය, මාතර දිස්ත්‍රික්කය



දරුවන්ගේ ආහාර රුචිය වර්ධනය වන පරිදි ආහාර සකස් කිරීම පිළිබඳ පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන - බලපිටිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය, ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය



පලා බෙසම් වැඩසටහන - උකුවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය, මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය



දරුවන්ගේ පෝෂණය පිළිබඳ මවුවරුන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන - බුත්තල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය, හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය

- පෝෂණ අවදානම් සහිත ගෘහ ඒකකවල පෝෂණ වර්ධන ප්‍රගතිය නියාමනය කිරීම හා අපේක්ෂිත පරිදි වර්ධනයක් රහිත ගෘහ ඒකක වේ නම් එම ගෘහ ඒකක ඉලක්ක කර සුදුසු වෙනත් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ද්විමාසික වශයෙන් ප්‍රාදේශීය හා දිස්ත්‍රික් පෝෂණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම මඟින් නිතිපතා උක්ත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වීමේ ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කර වාර්තා කැඳවීම.
- ඉකුත් වර්ෂයේ දී ක්‍රියාත්මක කළ බිබිල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයෙහි ක්‍රියාත්මක කළ විශේෂ ව්‍යාපෘතිය ලද ප්‍රගතිය අනුව ජාතික පෝෂණ දත්ත පද්ධතිය විශ්ලේෂණය මඟින් හඳුනාගත් පෝෂණ අවදානම වැඩිම දිස්ත්‍රික්ක වන නුවරඑළිය, බදුල්ල සහ මඩකලපුව යන දිස්ත්‍රික්කවල හඟුරන්කෙත, කොත්මලේ, වලපනේ, රිදීමාලියද්ද, ලුණුගල, කෝරලේපත්තු උතුර සහ කෝරලේපත්තු දකුණ යන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසවල ද විශේෂ ආදර්ශ පෝෂණ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලදි.





හඟුරන්කෙත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආශ්‍රිතව ක්‍රියාත්මක මන්දපෝෂණය අවම කිරීමේ විශේෂ පෝෂණ නියමු ව්‍යාපෘතිය යටතේ අඩු බර දරුවන් සඳහා රුධිර පරීක්ෂා සිදුකිරීම





කොත්මලේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආශ්‍රිතව දිළිඳුකම හෝ අයහපත් ආදායම් කළමනාකරණය මත පෝෂණ අවදානමකට ලක්ව ඇති දරුවන් සිටින ගෘහ ඒකක සවිබල ගැන්වීම සඳහා ක්‍රියාත්මක විශේෂ පෝෂණ නියමු ව්‍යාපෘතිය යටතේ ස්වයං රැකියා උත්පාදන වැඩසටහනේ විශේෂ අවස්ථා





වලපනේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආශ්‍රිතව ක්‍රියාත්මක විශේෂ පෝෂණ නියමු ව්‍යාපෘතිය යටතේ මූලික දැනුවත් කිරීම් සිදු කිරීම





බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ රිදීමාලියද්ද ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආශ්‍රිතව ක්‍රියාත්මක විශේෂ පෝෂණ නියමු ව්‍යාපෘතියේ විශේෂ අවස්ථා





මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ කෝරලේ පත්තු උතුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආශ්‍රිතව ක්‍රියාත්මක විශේෂ පෝෂණ නියමු ව්‍යාපෘතියේ විශේෂ අවස්ථා





මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කයේ කෝරලේ පත්තු දකුණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආශ්‍රිතව ක්‍රියාත්මක විශේෂ පෝෂණ නියමු ව්‍යාපෘතියේ විශේෂ අවස්ථා

- දකුණු ආසියානු ආහාර හා පෝෂණ ආරක්ෂණ වැඩසටහන යටතේ "දකුණු ආසියාව තුළ පෝෂණ සංවේදී කෘෂි කර්මාන්තය හා ආහාර පද්ධති පිළිබඳව පාරිභෝගිකයා ආකර්ශනය කිරීම" දෙදින අන්තර් ජාතික සමුළුව පැවැත්වීම - 2018 ජුනි 25 සහ 26, කොළඹ ටාජ් සමුද්‍රා හෝටලය





ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත කටයුතු අංශය

හැඳින්වීම

ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවෙන් හා විවිධ අණපනත් මගින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු බවට සඳහන් කාර්යයන් ඉටුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය සහය ලබාදීම.

දැක්ම

ශ්‍රී ලංකාව සඳහා ජනාධිපතිතුමාගේ දැක්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමට නායකත්වය හා මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබාදෙමින් රාජ්‍ය නායකයාගේ කාර්යාලය වශයෙන් වෘත්තීය විශිෂ්ඨත්වයේ කේන්ද්‍රය වීම.

මෙහෙවර

යහපාලනයට අනුකූලව නව ශ්‍රී ලංකාවක් ගොඩනැගීමට ශ්‍රී ලාංකීය සමාජයේ සියලුම කොටස්වලට නායකත්වය සහ මාර්ගෝපදේශකත්වය සැපයීම.

ප්‍රධාන අරමුණ

ඉහත කී බලතල හා වගකීම් ව්‍යවස්ථාපිත ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූලව කාර්යක්ෂමව හා අනලස්ව ඉටු කිරීම.

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කරගැනීම

L. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව මගින් හා වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන අනුව අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් සිදුකරනු ලබන විවිධ තනතුරු සඳහා පත්කිරීම්	
• අමාත්‍ය මණ්ඩල අමාත්‍යවරුන්	82
• අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් නොවන අමාත්‍යවරුන්	05
• රාජ්‍ය අමාත්‍යවරුන්	33
• නියෝජ්‍ය අමාත්‍යවරුන්	34
• පළාත් ආණ්ඩුකාරවරුන්	08
• ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ විනිසුරුවරුන් / අගවිනිසුරු	03
• අභියාචනාධිකරණ විනිසුරුවරුන්	03
• මහාධිකරණ විනිසුරුවරුන්	19
• අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයන්	00
• මහාධිකරණ කොමසාරිස්වරුන්	00
• ජනාධිපති නීතීඥවරුන්	28

L. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව මගින් හා වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන අනුව අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් සිදුකරනු ලබන විවිධ තනතුරු සඳහා පත්කිරීම්	
• නීතිපතිවරයා	00
• පොලිස්පති	00
• ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චය ආයතනයේ සාමාජිකයන්	00
අල්ලස් හෝ දූෂණ විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (වැඩ බැලීමේ පත්වීම)	01
• අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්	89
• පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්	01
• අමාත්‍ය, නියෝජ්‍ය අමාත්‍ය, රාජ්‍ය අමාත්‍ය විදේශ නිවාඩු	350
• අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්ගේ විදේශ නිවාඩු	200
• වෙනත් විදේශ නිවාඩු	50
• ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 34 වන ව්‍යවස්ථාව අනුව ජනාධිපති සමාව ලබාදීම - නිදහස් කර ඇති සංඛ්‍යාව	12
• ලබාදී ඇති මරණීය දණ්ඩනය ජීවිතාන්තය දක්වා වූ සිරදඬුවමක් බවට පරිවර්තනය කිරීම - ලබා දී ඇති සිර දඬුවම් කාලය අඩු කිරීම	16
• විශේෂ අවස්ථාවලදී සිරකරුවන්ට පොදු සමාව දීම - 2018	නිදහස් දින 01 හා වෙසක් දින 01
• ගුවන් හමුදාපති	00
• නාවික හමුදාපති	00
• යුධ හමුදාපති	00
• පොලිස්පති	00
• විශ්වවිද්‍යාල කුලපතිවරුන්	06
• විශ්වවිද්‍යාල උපකුලපතිවරුන්	04
• කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ කුලපති	01
• ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයන්	01
• පොදු කොන්ත්‍රාන් ගිවිසුම් රෙජිස්ට්‍රාර්	01
• සහකාර පොදු කොන්ත්‍රාන් ගිවිසුම් රෙජිස්ට්‍රාර්	01
• බාලදක්ෂ මූලස්ථාන කොමසාරිස්වරුන්	01

L. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව මගින් හා වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන අනුව අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් සිදුකරනු ලබන විවිධ තනතුරු සඳහා පත්කිරීම්	
• බාලදක්ෂ දිස්ත්‍රික් කොමසාරිස්වරුන්	16
• ජාතික ශිෂ්‍යභට බලකායේ අධ්‍යක්ෂක	01
• ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	03
• රණවිරු සේවා අධිකාරියේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්	05
• ජාතික ළමා ආරක්ෂක අධිකාරියේ සාමාජිකයන්	13
• ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩල සාමාජිකයින්	01
• තෘතියික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයින්	08
• තොරතුරු දැනගැනීමේ කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයින්	--
• ජාතික මූලික අධ්‍යයන ආයතනයේ පර්යේෂණ සභාවේ සාමාජිකයන්	05
• වැඩිහිටි තැනැත්තන් සඳහා වූ ජාතික සභාවේ සාමාජිකයින්	12
• ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ ජාතික සභාවේ සාමාජිකයින්	01
• ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ සාමාජිකයින්	02
• විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවට සාමාජිකයින් පත්කිරීම	01
• රාජ්‍ය අංශයේ වැටුප් සමාලෝචනය සම්බන්ධයෙන් වන විශේෂ කොමිෂන් සභාව	15
• ශ්‍රී ලංකා පුවත්පත් මණ්ඩලයට සාමාජිකයින් පත්කිරීම	06
• රාජ්‍ය භාෂා කොමිෂන් සභාවට සාමාජිකයින් පත්කිරීම	06
• අපරාධයක චින්දිතයන් සහ සාක්ෂිකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වන ජාතික අධිකාරිය	01
• ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව ලේකම් පත්කිරීම	01
• ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව සාමාජිකයින් පත්කිරීම	23
• ADC කැඳවීම	30
ll. ඉඩම් ඔප්පු, දීර්ඝ කාලීන බදුකර	
• දීර්ඝ කාලීන බදුකර නිකුත් කිරීම	146
• සංවර්ධනය කළ ඉඩම් සඳහා දීමනාපත්‍ර නිකුත් කිරීම	538

L. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව මගින් හා වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත විධිවිධාන අනුව අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් සිදුකරනු ලබන විවිධ තනතුරු සඳහා පත්කිරීම්	
• රණවිරු ඔප්පු නිකුත් කිරීම	35
• සුනාමි දීමනාපත්‍ර නිකුත් කිරීම	1034
• විහාරස්ථාන සඳහා දීමනාපත්‍ර	57
• ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩලය වෙත ඉඩම් ලබාදීම	01
• නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය වෙත ඉඩම් පැවරීම	13
• නිවාස සංවර්ධන අධිකාරිය වෙත ඉඩම් පැවරීම	10
• විකල්ප ඉඩම් ලබාදීම	14
• මහවැලි බදුකර	56
• මහවැලි දීමනාපත්‍ර ලබාදීම (සංවර්ධනය කළ ඉඩම් සඳහා)	57
• මහවැලි දීමනාපත්‍ර ලබාදීම (ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ)	3313
• මහවැලි විහාරස්ථාන	19
• නව රන්බිම දීමනාපත්‍ර	8346
• රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ 3 වගන්තියෙන් අවලංගු කිරීම	340
• රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ 4(1) වගන්තියෙන් අවලංගු කර, 4(3) වගන්තියෙන් නව දීමනාපත්‍ර ලබාදීම	1406
• මධ්‍යම පාන්තික ඉඩම්	49
• රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ 104 වගන්තියෙන් අවලංගු කිරීම	52
III. ප්‍රසම්පාදන අභියාචන මණ්ඩල	
• ප්‍රසම්පාදන අභියාචන මණ්ඩල රැස්වීම්	86
IV. සන්නද්ධ හමුදා සාමාජිකයන්ට වීර පදක්කම් ප්‍රදානය කිරීම	4757
V අධිකාරී අක්තපත්‍ර (ත්‍රිවිධ හමුදාව) **අධිකාරී අක්තපත්‍ර (නාවික)**	1376
VI. අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පත්කරනු ලබන මහජන නියෝජිතයින්ගේ සහ නිලධාරීන්ගේ විදේශ නිවාඩු සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	600
VII. මහජන නියෝජිතයින්ගේ රාජ්‍ය වියදම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් මහජන නියෝජිතයින් කටයුතු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම	01

ආයතන සම්බන්ධීකරණ අංශය

හැඳින්වීම

ආයතන සම්බන්ධීකරණ ඒකකය මඟින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින ස්වාධීන කොමිෂන් සභා/අමාත්‍යාංශ/ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා සහ ආයතනයන්හි ආයතනික හා පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම සිදු කරනු ලැබේ. එසේ සම්බන්ධීකරණය කරනු ලබන ආයතනවලට අමතරව කිසියම් අමාත්‍යාංශයක් යටතට ඇතුළත් නොවන දෙපාර්තමේන්තුවල ආයතන හා පරිපාලන කටයුතු මෙම අංශය මඟින් සිදු කරනු ලැබේ. මීට අමතරව අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා පසුවිපරම් කටයුතු සිදුකරනු ලැබේ.

මෙම අංශය විසින් 2018 වර්ෂය තුළ සිදුකරනු ලැබූ රාජකාරී කටයුතු වෙන වෙනම ඇමුණුම් IV හි සංඛ්‍යාත්මකව දක්වා ඇත.

අරමුණු

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අමාත්‍යාංශයන්හි සම්බන්ධීකරණ කටයුතු නොපමාව සිදු කිරීම.
- 19 වන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද ස්වාධීන කොමිෂන් සභා වෙත පහසුකම් සැපයීම හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදුකිරීම.
- ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා, කමිටු සහ කාර්යසාධක බලකායන්හි ප්‍රතිපත්තිමය, ආයතන හා පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන ලිපි සඳහා කඩිනමින් පිළිතුරු සැපයීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අනෙකුත් ආයතනයන්හි ආයතනික, පරිපාලන හා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙනුවෙන් ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා විසින් පිළිතුරු සැපයිය යුතු සියළුම පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්න සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශ, ආයතන හා අංශ සම්බන්ධීකරණය කොට පිළිතුරු සැපයීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින අමාත්‍යාංශවල (අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් කරනු ලැබූ පත්කිරීම් හැර) හා අමාත්‍යාංශයන් යටතට නොගැනෙන ස්වාධීන ආයතනවල විදේශ නිවාඩු හා දිවයිනෙන් බැහැර යාමට අදාළ කටයුතු සඳහා අනුමැතිය ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.
- සුවිශේෂ තැනැත්තන් සඳහා රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම හා ද්විත්ව පුරවැසිභාවය ප්‍රදානයට අදාළ කටයුතු.
- අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා පසුවිපරම් කටයුතු සිදු කිරීම.

ආයතනය	ඉටු කරන ලද කාර්යභාරය	ප්‍රගතිය
අතිගරු ජනාධිපතිතුමා අමාත්‍ය ධුරය හොබවනු ලබන අමාත්‍යාංශවල අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.		
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය	අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ දැනුම් දීම හා විවිධ	20
මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය	අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ දැනුම් දීම හා විවිධ	15
ජාතික සමගිය හා සහජීවනය රාජ්‍ය අමාත්‍යාංශය	ආයතන කටයුතු	11
19 වන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව යටතේ පත් කරන ලද ස්වාධීන කොමිෂන් සභාවල සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.		
මැතිවරණ කොමිෂන් සභාව	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	22
	ආයතන කටයුතු	18
	විවිධ	21
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	05
	විවිධ ඉල්ලීම්	12
ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	06
	විවිධ ඉල්ලීම්	06
විගණන සේවා කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	03
ශ්‍රී ලංකා මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	22
	මහජන පැමිණිලි	06
	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	11
	ගොඩනැගිල්ලක් මිලදී ගැනීම	05
	බඳවා ගැනීම් පරිපාටිය අනුමත කිරීම	01
	විවිධ	05
අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාව	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	19
	විවිධ	46
මුදල් කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	05
	මුදල් කොමිෂන් සභාව සඳහා පනතක් සකස් කිරීම	04
	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	05
	විවිධ	06
	2016 හා 2017 වාර්ෂික වාර්තා පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කිරීම	
සීමා නිර්ණය කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	07
	විවිධ	05
ජාතික ප්‍රසම්පාදන කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	07

ආයතනය	ඉටු කරන ලද කාර්යභාරය	ප්‍රගතිය
අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් පත් කරනු ලැබ ඇති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා, ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකායන් සහ ආයතනවල සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.		
අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	13
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	89
	ආයතන කටයුතු	36
අධිකරණ සේවා කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	06
	වාර්ෂික වාර්තා	06
ජාතික සමගිය හා සංහිඳියා කාර්යාංශය	විවිධ	16
ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	21
	සහනදායී පදනම මත වාහන බලපත්‍ර ලබාදීම	02
ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	20
	විදේශ නිවාඩු	01
තොරතුරු දැනගැනීමේ කොමිෂන් සභාව	ආයතන කටයුතු	93
බරපතල වංචා, දූෂණ, රාජ්‍ය සම්පත් වරප්‍රසාද බලය සහ අධිකාරිය අනිසි ලෙස භාවිතා කිරීම සම්බන්ධයෙන් විමර්ශනය කිරීම සඳහා වන ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාව.	බිල්පත් පියවීම්	06
	ආයතන කටයුතු	16
රාජ්‍ය වත්කම් ආපසු ලබා ගැනීම පිළිබඳ විශේෂ ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකාය	ආයතන කටයුතු	30
ශ්‍රී ලංකා විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාව	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	78
	වීසා ලබාදීම් හා අනුමත කිරීම්	82
	ආයතන කටයුතු	37
	විවිධ කටයුතු	72
ශ්‍රී ලංකා පදනම	විදේශ නිවාඩු සම්බන්ධ කටයුතු	35
	ආයතන කටයුතු	40
පරිපාලන අභියාචන විනිශ්චය අධිකාරය	ආයතන කටයුතු	12
	වාර්ෂික වාර්තා	04
එස්.ඩබ්ලිව්.ආර්.ඩී.බණ්ඩාරනායක ජාතික අනුස්මරණ පදනම,	ආයතන කටයුතු	10
	විවිධ ඉල්ලීම්	04

ආයතනය	ඉටු කරන ලද කාර්යභාරය	ප්‍රගතිය
පරිපාලන කටයුතු පිළිබඳ පාර්ලිමේන්තු කොමසාරිස් කාර්යාලය	ආයතන කටයුතු	12
	ක්‍රියාත්මක නොවූ නිර්දේශ	10
ජේ.ආර්. ජයවර්ධන මධ්‍යස්ථානය	ආයතන කටයුතු	10
ශ්‍රී ලංකා ජනමාධ්‍ය අභ්‍යාස ආයතනය	ආයතන කටයුතු	29
නෙළුම් පොකුණ මහින්ද රාජපක්ෂ රඟහල	නඩත්තු කටයුතු	180
	විදුලි බිල් නිරවුල් කිරීම්	22
	ජල බිල්පත් නිරවුල් කිරීම්	24
	දුරකථන හා අන්තර්ජාල නිරවුල් කිරීම්	14
	පුවත්පත් බිල් නිරවුල් කිරීම	14
	මධ්‍යස්ථානය වෙන් කර ගැනීම	120
	පවිත්‍රතා කටයුතු සම්බන්ධ ලිපි	16
	ප්‍රසම්පාදන කමිටු පත් කිරීම	56
	සුළු මුදල් අග්‍රිමය	51
	විවිධ කටයුතු	151
	කාර්ය මණ්ඩලය සම්බන්ධ ගැටලු	10
	ගොඩනැගිලි කටයුතු	08
නෙළුම් කුළුණ	විවිධ කටයුතු	32
භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර නිකුතුවන් පිළිබඳ පරීක්ෂාකර වාර්තා කිරීම සඳහා වූ ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාව	විවිධ කටයුතු	24
උපාය මාර්ගික ව්‍යවසාය කළමනාකරණ ආයතනය	ආයතන කටයුතු	46
ජ්‍යෙෂ්ඨ අමාත්‍ය කාර්යාලය	ආයතන කටයුතු	08
Indian Ocean Marine Affairs Co-Operation ආයතනය	ආයතන කටයුතු	06
කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව	ආයතන කටයුතු	25
	විවිධ කටයුතු	10
මිහින් ලංකා කොමිෂන් සභාව	බිල්පත් සම්බන්ධ කටයුතු	39
	විවිධ කටයුතු	87

ආයතනය	ඉටු කරන ලද කාර්යභාරය	ප්‍රගතිය
ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලනය, ගුරු අධ්‍යාපන, විදුහල්පති හා ගුරු සේවාවන්හි දේශපාලන පළිගැනීම් මත පත්වීම් හා උසස්වීම් ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂා කර නිර්දේශ ලබා දීම සඳහා පත් කරන ලද කමිටුව,	ආයතන කටයුතු	17
උතුරු නැගෙනහිර පළාත් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වූ ජනාධිපති කාර්ය සාධක බලකාය	ආයතන කටයුතු	19
විවිධ කටයුතු		
පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.		10
පාර්ලිමේන්තු කටයුතු සම්බන්ධ විවිධ කටයුතු		17
රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික බලපත්‍ර සම්බන්ධයෙන් කටයුතු		12
අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා පසුවිපරම් කටයුතු		340

මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයට අදාල වැඩ සැපයුම් සේවා සඳහා වූ සියළුම ගෙවීම් කටයුතු හා ගබඩා කළමනාකරණ කටයුතු සිදුකිරීම ආදිය මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි.

කාර්යයන්

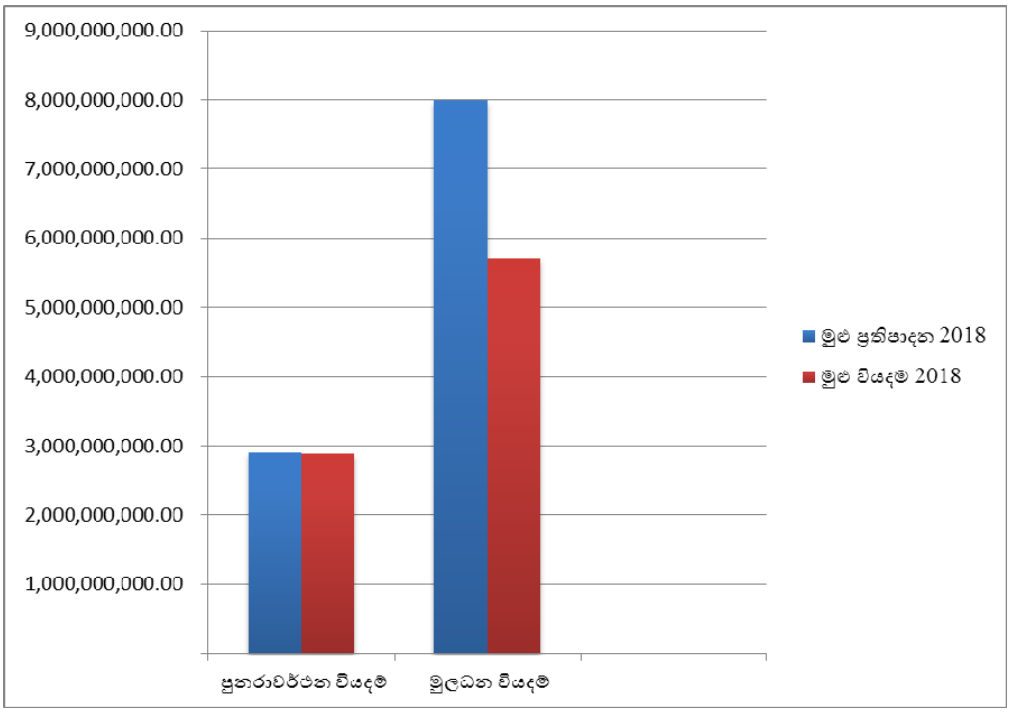
- වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම හා මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත යොමු කිරීම.
- මාසිකව අක් මුදල් ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙනුවෙන් වූ සේවා සහ සැපයීම් වලට අදාල ගෙවීම් කටයුතු සිදුකිරීම
- අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශවයන් වෙත චෙක්පත් නිකුත් කිරීමට අදාළ කටයුතු සිදු කිරීම.
- දෛනික මුදල් හා චෙක්පත් ලැබීම බැංකු ගත කිරීම හා සරප් අංශය හරහා දෛනික ගෙවීම කටයුතු සිදු කිරීම.
- කාර්යාලයේ සියලුම නිලධාරීන් සඳහා මාසික හා දෛනික වැටුප් හා දීමනා සකස් කිරීම.
- මාසික ගිණුම් සාරාංශ, බැංකු සැසඳුම් හා අක්මුදල් වාර්තා, සේවක සංඛ්‍යා වාර්තා පිලියෙල කර මහා භාණ්ඩාගාරයට යොමු කිරීම
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ අනුමැතිය පරිදි සිදු කරන ලද විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සිදු කිරීම සඳහා දිවයින පුරා පිහිටි රාජ්‍ය ආයතන වෙත ප්‍රතිපාදන නිදහස් කිරීම හා ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම.
- නිලධාරීන්ගේ අතිකාල දීමනා, හා ගමන් වියදම් දීමනා ගෙවීම කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම අංශ සහ ඒ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ආයතන හා ස්වාධීන කොමිෂන් සභාවන් වෙත ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය උපකරණ නිකුත් කිරීම සහ ගබඩා කළමනාකරණ කටයුතු සිදු කිරීම හා ඊට අදාල සියළුම ගෙවීම් කටයුතු
- ජනාධිපති කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා ණය පහසුකම් ලබා දීම, ණය වාරික අයකරගැනීම, හා වාර්ෂික ණය ගිණුම් සකස් කර විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
- ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය සඳහා සහ මහා භාණ්ඩාගාරය හා වෙනත් තොරතුරු ඉල්ලුම්කරන ආයතන වෙත මූල්‍ය වාර්තා සකස් කර උපාය මාර්ගික තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියට මූල්‍ය තොරතුරු ලබා දීම
- ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන වකුගඩු අරමුදල හා බෞද්ධ පුනරුද අරමුදල හා ආපදා සහන ජාතික අරමුදල යන අරමුදල් වල මූල්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම්

2018 වසරේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

විස්තරය	මුළු ප්‍රතිපාදන 2018	මුළු වියදම 2018
පුනරාවර්ථන වියදම්	2,898,716,000.00	2,888,705,264.76
මූලධනවියදම්	7,989,209,000.00	5,708,596,886.80

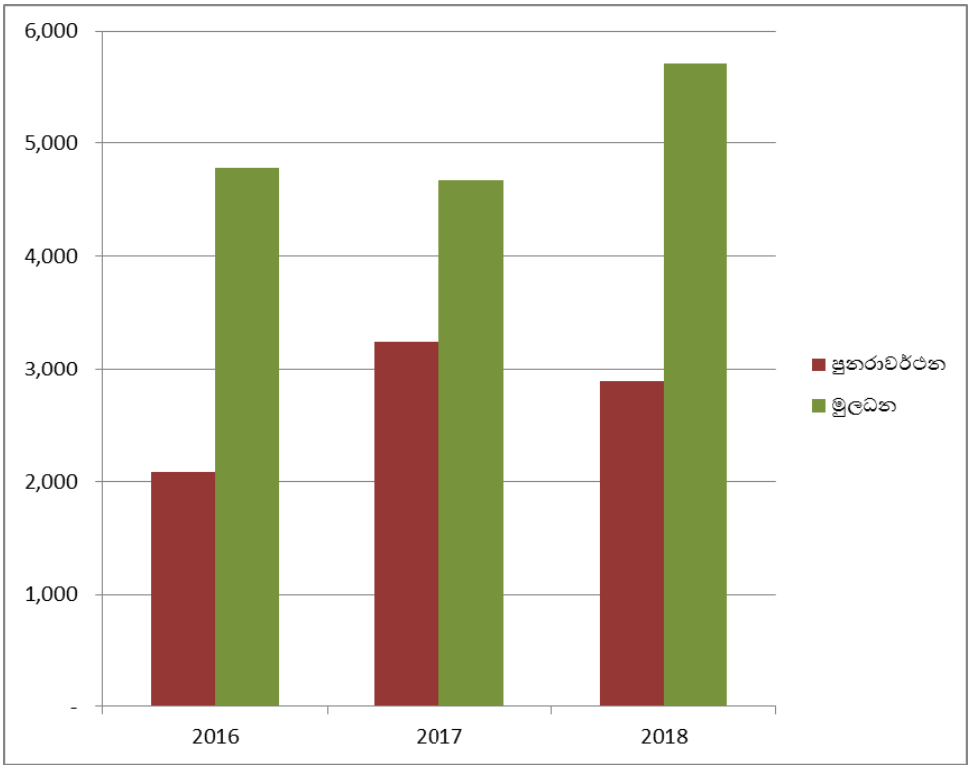
2018 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය



2016, 2017 හා 2018 වර්ෂවල මුළු වියදම සැසඳීම

	2016	2017	2018
පුනරාවර්ථන	2,081	3,240	2,888
මූලධන	4,779	4,677	5,708

පසුගිය වසර තුනක මුළු වියදම් සැසඳීම



අභ්‍යන්තර පාලන අංශය

හැඳින්වීම

ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම අංශ හා ඒකක වෙත පැවරී ඇති කාර්යභාරයන් ඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යාල ඉඩ පහසුකම් භෞතික සම්පත් හා සේවාවන් සැපයීම කළමනාකරණය කිරීම මෙම අංශය මඟින් ඉටු කරනු ලබන කාර්යභාරය වේ.

මෙම කාර්යභාරය ඉටු කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන අංශය යටතේ පහත සඳහන් ඒකක ක්‍රියාත්මක වේ.

- අභ්‍යන්තර මෙහෙයුම් ඒකකය
- ප්‍රසම්පාදන ඒකකය
- ඉංජිනේරු ඒකකය
- ගොඩනැගිලි නඩත්තු ඒකකය
- තැපැල් I ඒකකය
- තැපැල් II ඒකකය
- ප්‍රධාන දුරකථන භුවමාරුව
- පිළිගැනීමේ ඒකකය
- ලේඛනාගාරය
- ගුවන් හමුදා සංග්‍රහ ඒකකය
- ගුවන් හමුදා උද්‍යාන නඩත්තු ඒකකය
- ජනාධිපති මන්දිර (කොටුව, මහනුවර, අනුරාධපුරය, නුවරඑළිය , මහියංගණය , කතරගම)
- භාෂා පරිවර්තන ඒකකය
- තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය
- ප්‍රවාහන ඒකකය

අරමුණු

- *ජනාධිපති කාර්යාලයේ කාර්යක්ෂමතාව නංවාලීම සඳහා සියලුම අංශ හා ඒකක වල අවශ්‍යතා අප්‍රමාදව සපුරාලීමට කටයුතු කිරීම*
- *ජනාධිපති කාර්යාලය හා ජනාධිපති කාර්යාලයට අයත් සියලුම අංශ හා ඒකක වෙත පැවරී ඇති කාර්යභාරයන් ඵලදායීව, කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යාල ඉඩකඩ භෞතික සම්පත් හා සේවාවන් සැපයීම කළමනාකරණය කිරීම*

ප්‍රධාන කාර්යයන්

- ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම අංශ හා ඒකකවලට අදාළව කාර්යාල ඉඩ පහසුකම් උපකරණ හා සේවාවන් සැපයීම.
- විශේෂ රාජ්‍ය උත්සව සංවිධානය කිරීම හා ඊට අදාළ පහසුකම් සැලසීම සඳහා අවශ්‍ය අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශවයන් සම්බන්ධීකරණය කරමින් කටයුතු කිරීම
- ජල /විදුලි /දුරකථන බිල්පත් ගෙන්වා ප්‍රමාදයකින් තොරව පියවීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම
- වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩල පත් කිරීම, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පැවැත්වීම, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩල වාර්තා අනුව අපහරණය කළයුතු භාණ්ඩ වෙන්දේසි කිරීම/ විනාශ කිරීම සිදු කර නිසි පරිදි වට්ටෝරු භාණ්ඩ ලේඛන පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය ක්‍රියා මාර්ග ගැනීම .
- දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටත පැවැත්වෙන රැස්වීම්/උත්සව සඳහා සහභාගීවන නිලධාරීන් වෙත අත්තිකාරම් ලබා දීම/පියවීම හා එම නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය නවාතැන් සපයා ඊට අදාළ ගෙවීම් කටයුතු කිරීම
- ජනාධිපති කාර්යාලයීය නිල හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම
- මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ නිල නිවාස සම්බන්ධ කටයුතු කිරීම.
- සියලුම අංශ/ඒකක වලින් ලේඛනාගාරය වෙත එවනු ලබන ලිපිගොනු විධිමත්ව අසුරා තැබීම /නඩත්තු කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු ඉටු කිරීම.
- කාර්යාලයේ තැපැල් ඒකකය මඟින් ලැබෙන හා පිටතට යැවෙන තැපෑල විධිමත්ව, අප්‍රමාදව හා වගකීමෙන් යුතුව අදාළ අංශ/ඒකක වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම ගොඩනැගිලි වල නඩත්තු හා අලුත්වැඩියා කටයුතු නාවික/ හමුදා ඉංජිනේරු අංශයේ සහයෝගයෙන් ප්‍රමුඛතාවය අනුව ඉටු කිරීම.
- වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය යටතේ වසරට අදාළ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම, ඊට අනුකූලව භාණ්ඩ ඇණවුම් කිරීම, භාණ්ඩ නිකුත් කිරීම.
- ප්‍රධාන දුරකථන හුවමාරුව සම්බන්ධව කාර්යයන් ඉටු කිරීම හා නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් සංවිධානය කරනු ලබන සියලුම උත්සව අවස්ථාවන් සඳහා සංග්‍රහ පහසුකම් සැපයීමට අදාළව සියලු සංග්‍රහ කටයුතු සංවිධානය කිරීම හා සේවා සැපයීම මෙහිදී ගුවන් හමුදා සංග්‍රහ ඒකකයේ සහාය ලබා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ.

- ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් සකස් කරනු ලබන අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ, අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා, අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ පිළිබඳ නිරීක්ෂණ, ගැසට් නිවේදන, චක්‍රලේඛ, පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු, විවිධ ආයතන, හා පුද්ගලයින් වෙත යොමු කෙරෙන ලිපිලේඛන හා ලැබෙන ලිපිලේඛන සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාත්‍රයට පරිවර්තනය කිරීම.
- අතිගරු ජනාධිපතිතුමා නියෝජනය කරමින් ප්‍රභූන්ගේ අවමංගල්‍ය කටයුතු වලදී ශෝකය ප්‍රකාශ කිරීමේ වැඩපිළිවෙල යටතේ ලැබෙන උපදෙස් පරිදි කටයුතු කිරීම හා අදාළ වියදම් පියවීම.

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම්

- **අභ්‍යන්තර මෙහෙයුම් ඒකකය**

1. විශේෂ රාජ්‍ය උත්සව/රැස්වීම් /උත්සව සංවිධානය කිරීම හා ඊට අදාළ පහසුකම් සැලසීම සඳහා අවශ්‍ය අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාර්ශවයන් සම්බන්ධීකරණය කරමින් සාර්ථකව කටයුතු ඉටු කිරීම

රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික උත්සව

- රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික උත්සව කටයුතු සංවිධානය කිරීම හා එහි සියලු කාර්යයන් සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම මෙම අංශය මඟින් ඉටු කරනු ලබන සුවිශේෂී කාර්යයක් වේ. රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික උත්සවයන්හි පහත කාර්යයන් කෙරෙහි දැඩි අවධානයක් යොමු කරමින් අදාළ පාර්ශවයන් වෙත උත්සවයේ වගකීම් පැවරීම, ඒ සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම, අධීක්ෂණය හා පසුවිපරම් කටයුතු කිරීම මෙම අංශය මඟින් ඉටු කරනු ලබයි.

  - විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සමඟ මූලික සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීමට කටයුතු කිරීම.
  - අනතුරුව ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ත්‍රිවිධ හමුදා, රථවාහන පොලිස් සහ අදාළ අනෙකුත් පාර්ශවයන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම
  - රජයේ කර්මාන්ත ශාලාව මඟින් විශේෂ පීරිකාව සැකසීම, රතු පලස් එලීම, හමුදා සම්මාන මුර ආචාර පෙළපාලිය හා කාලතුවක්කු මුර වෙඩි ආචාර පිරිනැමීම සඳහා කටයුතු සංවිධානය කිරීම
  - රාජ්‍ය නායක හමුව, ද්විපාර්ශ්වික සාකච්ඡා හා ද්විපාර්ශ්වික ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමේ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැලසීම
  - සංග්‍රහ, සැරසිලි කටයුතු සංවිධානය කිරීම
  - විශේෂ භෝජන සංග්‍රහ/රාජ්‍ය භෝජන සංග්‍රහ පැවැත්වීමට අවශ්‍ය බාහිර/අභ්‍යන්තර පාර්ශවයන් සම්බන්ධීකරණය
  - අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී විවිධ ආයතන අතර සියලුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම

2018 වර්ෂයේ ජනාධිපති කාර්යාලයේ පැවති රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික උත්සව අවස්ථාවන්

2018.01.23 - සිංගප්පූරු අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ ශ්‍රී ලංකා නිල සංචාරය





2018.01.24 - ඉන්දුනීසියානු ජනාධිපතිවරයාගේ ශ්‍රී ලංකා නිල සංචාරය







2018.07.12 - තායිලන්ත අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ ශ්‍රී ලංකා නිල සංචාරය







වෙනත් උත්සව අවස්ථාවන්

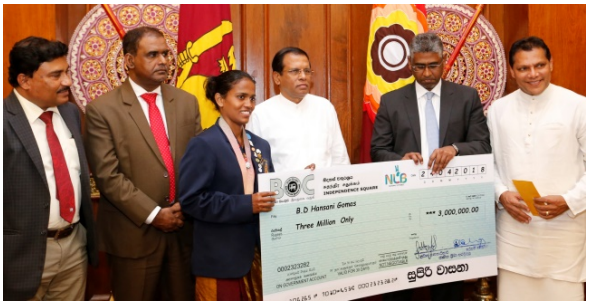
පහත උත්සව අවස්ථාවලදී විවිධ ආයතන අතර සියලුම සම්බන්ධීකරණ කටයුතුද, සංග්‍රහ, සැරසිලි කටයුතු හා අනෙකුත් පහසුකම් සැපයීමද සිදු කිරීම

- 2018.01.01 දින අස්ගිරිය විජයසුන්දරාරාම විහාරස්ථානයේදී පවත්වන ලද ජනපති සඳහම් යාත්‍රා ධර්ම දේශනා මාලාව
- 2018.01.02 දින ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් සඳහා වූ රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය
- 2018.01.03 දින කැලණිය රජ මහා විහාරස්ථානයේදී පවත්වන ලද ආශිර්වාදාත්මක බෝධි පූජා පිංකම
- 2018.01.15 දින ජනාධිපති කාර්ය මණ්ඩල සුභද හමුව රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය
- 2018.01.26, 2018.02.16, 2018.04.03, 2018.04.06 යන දින වලදී මාධ්‍ය ආයතන ප්‍රධානීන්, පුවත්පත් කතුවරුන් සහ විද්‍යුත් මාධ්‍ය අධ්‍යක්ෂකවරුන් සමඟ පවත්වන ලද සාකච්ඡාව
- 2018.01.31 දින හෝමාගම දුව විහාරස්ථානයේ පවත්වන ලද ජනපති සඳහම් යාත්‍රා ධර්ම දේශනා මාලාව

2018.02.04 දින ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පවත්වන ලද ජපන් නියෝජිත හමුව



- 2018.02.08 දින ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විහාරස්ථානයේදී පවත්වන ලද පූජ්‍ය බෙල්ලන්විල නා හිමි අවමංගල්‍ය පූජෝත්සවය
- 2018.02.13 දින ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පවත්වන ලද ශ්‍රීමත් ඩී.බී.ජයතිලක මැතිතුමාගේ 150 වැනි ජන්ම දින සංවත්සරය
- 2018.03.20 දින නාරාහේන්පිට ශාලිකා ක්‍රීඩාංගනයේදී පවත්වන ලද ජනාධිපති ආරක්ෂක නිලධාරීන්ගේ සුහද හමුව
- 2018.04.05 දින ජනාධිපති කාර්යාලයේ නව ගොඩනැගිල්ල විවෘත කිරීමේ උත්සවය
- 2018.04.06 දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී පවත්වන ලද ලෝක සෞඛ්‍ය දිනය නිමිත්තකොට ගෙන පවත්වනු ලබන රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය
- 2018.04.25 දින ජනාධිපති කාර්යාලයේ පවත්වන ලද පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය ක්‍රීඩා උළෙලේ පදක්කම් දිනූ ක්‍රීඩක ක්‍රීඩිකාවන් ඇගයීම





- 2018.04.29 සිට 2018.05.02 දින ජාතික වෙසක් සතිය
- 2018.05.29 දින විශිෂ්ඨ සේවා විභූෂණ පදක්කම් ප්‍රදානෝත්සවය
- 2018.05.21 දින උෆව පළාත් සභා ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලද ග්‍රාම ශක්ති මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම
- 2018.05.28 දින ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පවත්වන ලද පරිපාලන කටයුතු පිළිබඳ පාර්ලිමේන්තු කොමසාරිස් කාර්යාලයේ නිල ලාංඡනය හා වෙබ් අඩවිය එළි දැක්වීමේ උත්සවය

2018.06.05 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී පවත්වන ලද ලේ දන් දීමේ කඳවුර





- 2018.06.07 වන දින කොටුව ජනාධිපති කාර්යාලයේදී පවත්වන ලද ඉෆ්තාර් රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය
- 2018.06.13 වන දින මඳුරන්කුලිය, තලවිල මොහොත්තුවාරම හිදී පවත්වන ලද ග්‍රාම ශක්ති වයඹ පළාත් මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම
- 2018.06.13 වන දින පුත්තලම මහවැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ පවත්වන ලද ගම හඳන ගමන වැඩසටහන
- 2018.06.25 දින සිට 06.30 දින දක්වා පොසොන් කළාපය

2018.07.11 වන දින මහනුවර ජනාධිපති මන්දිරයේදී පවත්වන ලද ග්‍රාම ශක්ති මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම



- 2018.07.11 වන දින දිවංගත සී. ඩබ්ලිව්. ඩබ්ලිව්. කන්නන්ගර මහතාගේ පිළිරුව නිරාවරණය කිරීමේ උත්සවය
- 2018.07.25 වන දින රත්නපුර පැල්මඩුල්ලේදී පවත්වන ලද ග්‍රාම ශක්ති සබරගමු පළාත් මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම
- 2018.08.06 වන දින BMICH හිදී පවත්වන ලද 2030 දැක්ම එළි දැක්වීමේ උත්සවය
- 2018.08.24 වන දින මහජන පුස්තකාලීය ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලද තිරසර කතිකාවත සම්බන්ධයෙන් සම්බන්ධයෙන් කොළඹ දිස්ත්‍රික් ග්‍රාමීය ස්වෙච්ඡා සංවිධාන නියෝජිතයින් දැනුවත් කිරීම

2018.08.26 වන දින දළදා මාලිගාවේ ඇසළ පෙරහැරේ සංදේශ භාර දීමේ උත්සවය





- 2018.09.14 වන දින මඩු ප්‍රාදේශීය ලේකම් පවත්වන ලද මඩු මාතාවන්ගේ දේවස්ථානය පූජා භූමියක් බවට පත් කිරීම
- 2018.09.21 වන දින ජය ශ්‍රී මහා බෝධීන් වහන්සේ අභියසදී පවත්වනු ලබන ආශීර්වාදාත්මක පැන් පූජාව
- 2018.09.21 වන දින ජනාධිපති නිල නිවසේදී පවත්වන ලද ලෝක ක්‍රිකට් කුසලානය නිල නිවසට රැගෙන ඒමේ උත්සව අවස්ථාව
- 2018.10.02 වන දින මහත්මා ගාන්ධිතුමාගේ 150 වන ජන්ම දින සැමරුම් උත්සවය
- 2018.11.05 වන දින දීපවාලී රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය
- 2018.12.17 වන දින විශ්ව විද්‍යාල ආචාර්යවරුන් සඳහා වූ රාත්‍රී භෝජන සංග්‍රහය
- 2018.12.19 වන දින විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික ජයග්‍රහණ සඳහා වූ ජාතික සම්මාන උළෙල

2018.12.20 වන දින නත්තල් උත්සවය





අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සව අවස්ථාවන්

- **2018.01.23 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලද රටවල්**
    - වියට්නාමය
    - මියර්මානය
    - කොරියාව
    - චීනය
    - නවදිල්ලිය





- **2018.04.11 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලද රටවල්**
    - මොරොක්කෝව
    - ඔස්ට්‍රියාව
    - එක්සත් අරාබි එමීර් රාජ්‍යය
    - පින්ලන්තය
    - ටැන්සානියාව





- **2018.05.25 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලද රටවල්**
    - ටොසැම්බියාව
    - ස්වීඩනය
    - පින්ලන්තය
    - සවුදි අරාබිය




- **2018.09.06 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලද රටවල්**
    - ස්විට්සර්ලන්තය
    - මැලේසියාව
    - සැම්බියාව




- **2018.11.01 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලද රටවල්**
    - ඇමෙරිකාව
    - ජපානය
    - ප්‍රංශය
    - ඇෆ්ගනිස්ථානය




- **2018.12.03 වන දින කොටුව ජනාධිපති මන්දිරයේදී අක්තපත්‍ර ප්‍රදානය කරන ලද රටවල්**
    - ගයනාව
    - ඉතාලිය




➢ ඊට අමතරව 2018 වසර තුලදී කාර්යාලයේ විවිධ රැස්වීම් 185 ක් සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම සිදු කර ඇත.

2. ජල /විදුලි / බිල්පත් ප්‍රමාදයකින් තොරව පියවීමට අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.

මෙහිදි 2018 වර්ෂයේ ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ ඇති ගොඩනැගිලි 36 ක් වෙනුවෙන් ජල බිල්පත් පියවීම සඳහා රු 32,332,511.03 ක මුදලක් ද විදුලි බිල්පත් පියවීම සඳහා රු. 131,590,401.33 ක මුදලක් වියදම් කර ඇත.

3. දුරකථන බිල්පත් ප්‍රමාදයකින් තොරව ගෙවීම් කිරීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.

මෙහිදී මාණ්ඩලික නිලධාරීන් 128 දෙනෙකු සඳහා බිල්පත් ඉදිරිපත් කරන පරිදි ගෙවීම් කටයුතු කර ඇත

4. වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩල පත් කිරීම, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පැවැත්වීම, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩල වාර්තා අනුව අපහරණය කළයුතු භාණ්ඩ වෙන්දේසි කිරීම/ විනාශ කිරීම 2018 වර්ෂයේදී ද පහත පරිදි සිදු කරනු ලැබිණි.
    - භාණ්ඩ සමීක්ෂණ මණ්ඩලය සඳහා නිලධාරීන් **41** ක් යොදවනු ලැබූ අතර එම නිලධාරීන් විසින් මෙම කාර්යාලයේ හා ඊට අයත් සියලුම අංශ හා ඒකකවලට අදාළව හා සියලුම ගොඩනැගිලිවලද භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු සිදු කරන ලදී. එම සමීක්ෂණ කටයුතු අවසානයේ භාණ්ඩ වෙන්දේසි කිරීමට ද කටයුතු කරනු ලැබීය.
    - එමඟින් මෙම කාර්යාලයට **රු 281,075/-** ක ආදායමක් උපයා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.
5. මෙම කාර්යාලයේ පත්වීම් ලබා විවිධ අංශ වලට අනුයුක්තව සේවය කරනු ලබන නිලධාරීන් 399 ක් සඳහා හැඳුනුම්පත් නිකුත් කර ඇත.
6. දිස්ත්‍රික්කයෙන් පිටත පැවැත්වෙන රැස්වීම්/උත්සව සඳහා සහභාගීවන නිලධාරීන් වෙත 2018 වර්ෂයේදී රු 12,269,835.00 ක අත්තිකාරම් ලබා දීම/පියවීම සඳහා කටයුතු කර ඇත.
7. අතිගරු ජනාධිපතිතුමා නියෝජනය කරමින් ප්‍රභූන් 142 කගේ අවමංගල්‍ය කටයුතු වෙනුවෙන් ශෝකය ප්‍රකාශ කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

- **<u>ගොඩනැගිලි නඩත්තු ඒකකය</u>**

❖ ජනාධිපති කාර්යාලයේ සියලුම ගොඩනැගිලි වල නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් 2018 වර්ෂයේදී රු 136,484,950 /- ක මුදලක් වැය කර ඇත. තවද මෙම කාර්යාලය යටතේ පවතින ගොඩනැගිලිවල හා මන්දිරවල අලුත්වැඩියා / නඩත්තු කටයුතු ද නාවික හමුදා සහයෝගය යටතේ පවත්වා ගැනීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.

❖ ජනාධිපති කාර්යාලයේ පැරණි ගොඩනැගිල්ලට සම්බන්ධව තෙමහල් නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කර එය 2018.04.05 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සුරතින් විවෘත විය. මේ සඳහා දරන ලද වියදම දළ වශයෙන් රු 157,501,000/- කි. මෙය ඉදි කිරීම මඟින් ජනාධිපති කාර්යාලය තුල සේවය කරනු ලබන නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය ඉඩ පහසුකම් ඵලදායීව සකස් කර ගැනීමට හැකි වූ අතර ඒ සඳහා නාවික හමුදා ශ්‍රම දායකත්වය ලබා ගැනීම මඟින් ගොඩනැගිල්ල ඉදි කිරීම සඳහා වැය වූ මුදල අඩු කර රජයට විශාල මුදලක් ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි විය.





- **<u>ප්‍රසම්පාදන ඒකකය</u>**

❖ 2018 වර්ෂයට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය යටතේ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම, ඊට අනුකූලව භාණ්ඩ ඇණවුම් කිරීම, භාණ්ඩ නිකුත් කිරීම සිදු කරන ලදී.

❖ මෙම කාර්යාලයේ සුළු පරිමාණ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වෙනුවෙන් රු 308,512,095.41ක මුදලක් හා මහා පරිමාණ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වෙනුවෙන් රු 336,009,831.60 ක මුදලක් වැය කරමින් නියමිත ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියන්ට අනුකූලව භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

- **<u>තැපැල් I හා තැපැල් II ඒකක</u>**

❖ කාර්යාලයේ තැපැල් II ඒකකයට 2018 වර්ෂයේදී පහත පරිදි ලිපි ලැබීම් සිදු වී ඇති අතර සියලු ලිපි ක්‍රමානුකූලව නියමිත පරිදි නොපමාවම අදාළ අංශ වෙත යොමු කර ඇත.

• ලියාපදිංචි තැපෑල	9111
• සාමාන්‍ය තැපෑල	21239
• ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ ලේකම් අංශයට	57641
• අතින්	6998
• ෆැක්ස්	5355
• මුළු ලිපි ගණන	100344

❖ කාර්යාලයේ තැපැල් 1 ඒකකයෙන් 2018 වර්ෂයේදී නියමිත පරිදි ලිපි යැවීම් කරන ලද අතර එහිදී කාර්යාලයෙන් පිටතට යැවෙන ලිපි නිසි පරිදි ක්‍රමානුකූලව යැවීමට කටයුතු කර ඇත.

❖ එහිදී ලිපි යැවීම සඳහා සාමාන්‍ය තැපෑල හා ලියාපදිංචි තැපෑල වෙනුවෙන් භාවිතා කරන ලද මුද්දර වටිනාකම රු 4,700,000.00

- **<u>ලේඛනාගාරය</u>**

❖ මෙම කාර්යාලයේ පවතින ආරක්ෂා කරගෙන පවත්වාගෙන යා යුතු පැරණි ලිපි ලේඛන හා ලිපිගොනු නිසියාකාරව ආරක්ෂිතව ගබඩා කිරීම හා අවශ්‍ය විටෙක ඒවා සොයා බලා තොරතුරු සැපයීම

- **<u>ප්‍රධාන දුරකථන හුවමාරුව හා පිළිගැනීමේ ඒකකය</u>**

❖ කාර්යාලයට පැමිණෙන සේවාලාභීන් සුහද ලෙස පිළිගෙන අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම හා අදාළ අංශ වෙත යොමු කිරීම

❖ මෙම කාර්යාලය වෙත පැමිණෙන දුරකථන ඇමතුම් සඳහා නිසියාකාරව සංයමයෙන් හා අප්‍රමාදීයව පිළිතුරු ලබා දීම මඟින් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබා දීම

❖ කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර නිලධාරීන් අතර සන්නිවේදන කටයුතු සඳහා සහාය වීම

- **<u>ගුවන් හමුදා සංග්‍රහ ඒකකය</u>**

❖ මෙම කාර්යාලයේ පැවැත්වෙන සියලුම උත්සව හා රැස්වීම් සඳහා ඉතා ප්‍රණීත හා විශ්වාසදායී ලෙස ආහාරපාන කලට වේලාවට අඩු වියදමින් සැපයීම මඟින් සෑම උත්සව හා රැස්වීම් අවස්ථාවකදීම රජයට විශාල මුදලක් ඉතිරි කර දීමට කටයුතු කර ඇත.

- **<u>ගුවන් හමුදා උද්‍යාන නඩත්තු ඒකකය</u>**

❖ රාජ්‍ය නායකයෙකුගේ කාර්යාලයකට උචිත වන පරිදි ජනාධිපති කාර්යාලයෙහි පිටත උද්‍යානය හා ඇතුලත පරිසරය ප්‍රියමනාප වන අයුරින් සකස් කිරීමට කටයුතු කිරීම

- **<u>භාෂා පරිවර්තන ඒකකය</u>**

❖ ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් සකස් කරනු ලබන අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ, අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා, අමාත්‍ය මණ්ඩල සන්දේශ පිළිබඳ නිරීක්ෂණ, ගැසට් නිවේදන, චක්‍රලේඛ, පාර්ලිමේන්තු ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු, විවිධ ආයතන, හා පුද්ගලයින් වෙත යොමු කෙරෙන ලිපිලේඛන හා ලැබෙන ලිපිලේඛන 2127 ක් පමණ සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාත්‍රයට පරිවර්තනය කිරීමේ කටයුතු ඉතා කාර්යක්ෂම ලෙස ඉටු කිරීම

- **<u>ප්‍රවාහන ඒකකය</u>**

01. කාර්යාංශයේ කාර්ය භාරය

- ගරු ජනාධිපතිතුමන්ට අනුයුක්ත රථ වාහන වලට අදාළ සියලු කටයුතු සිදු කිරීම.
- දෛනික ප්‍රවාහන සේවාවන් සැපයීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලය සතු රථවාහන වලට අදාළ රක්ෂණය, ආදායම් බලපත්‍ර, දුම් පරීක්ෂණ වාර්තා ලබා ගැනීම.
- රිය අනතුරු සඳහා රක්ෂණ වන්දි ලබා ගැනීම.
- ඉන්ධන ඇණවුම් නිකුත් කිරීම, ඉන්ධන ඇණවුම් ගෙවීම් කටයුතු සඳහා නිවැරදිතාවය පරීක්ෂා කර වවුචර් පිළියෙල කර ගිණුම් අංශයට ඉදිරිපත් කිරීම.
- වාහන අලුත්වැඩියාවන් සහ අදාළ සේවාවන් සඳහා වන බිල්පත් පරීක්ෂා කර ගෙවීම් කටයුතු වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කිරීම.
- ඉන්ධන නිකුත් කිරීම් වලට අදාළව ධාවන සටහන් පරීක්ෂා කිරීම සහ ඉන්ධන පිරිවැය නිසි කළමනාකරණයක් තුලින් පවත්වාගෙන යාම.
- රථවාහන වට්ටෝරු ලේඛනය පවත්වාගෙන යාම, පවරා ගැනීම, පවරා දීම, අපහරණය කිරීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත බඳවා ගනු ලබන නවක රියදුරන් පුරප්පාඩු පවතින අදාළ අංශ සඳහා අනුයුක්ත කිරීම.
- රියදුරන්ගේ සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ දක්ෂතාවයන් ඉහළ නැංවීම සඳහා අවශ්‍ය පුහුණු පාඨමාලා මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය හා එක්ව සංවිධානය කිරීම.

02. කාර්යය මණ්ඩලය

- වසර කිහිපයක් තිස්සේ ප්‍රවාහන අංශයේ පැවති කාර්ය මණ්ඩල පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත අලුතින් කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීම් සිදු කරන ලද අවස්ථාවන් හිදී එක් කළමනාකරණ සහකාරවරියක් සහ සංවර්ධන නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු ලබා ගැනීමට හැකි වූ අතර රියදුරු පුරප්පාඩු සඳහා අලුතින් රියදුරන් 35ක පමණ පිරිසක් 2018 වර්ෂය තුලදී බඳවා ගැනීමට හැකි විය.

- එමෙන්ම වරින් වර මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය හරහා කැඳවන ලද පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජික සාමාජිකාවන් කිහිපදෙනකු සහභාගි කරවීමට කටයුතු කරන ලද අතර එම පුහුණු වීම් මගින් කාර්යාලයීය රාජකාරි වල ඵලදායිතාවය ඉහළ නංවා ගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.
- නවක රියදුරන් සඳහා මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය සමග එක්ව එක් දින පුහුණු වැඩමුලුවක් සංවිධානය කරමින් රියදුරු රාජකාරීන් හා ආරක්ෂිතව රිය පැදවීම පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.
- තවද අංශයේ ඵලදායිතා සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකමක් ලෙස රියදුරු මහතුන් ද ඇතුලත්ව මුළු කාර්ය මණ්ඩලයේම කණ්ඩායම් හැඟීම් ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහනක් 2018.06.15 දින කෝට්ටේ - අංගම්පිටිය ක්‍රීඩාංගණයේදී සාර්ථකව පවත්වා අවසන් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

03. ප්‍රවාහන පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ මෙහෙයවීම මත ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය මගින් දීප ව්‍යාප්තව සිදු කරනු ලබන මහා සංවර්ධන ක්‍රියාදාමය සහ විවිධ වූ සමාජීය ව්‍යාපෘතීන් වේගවත්ව පුළුල් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා යොදවා ගනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ ප්‍රවාහන පහසුව සැලසීම සහ සීමිත වාහන සංචිතයක් මගින් සිදු කරනු ලබන ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය ආශ්‍රිත ප්‍රවාහන රාජකාරි ක්‍රමවත්ව හා වැඩි ශක්‍යතාවයකින් ඉටු කිරීම සඳහා ප්‍රවාහන සංචිතය පුළුල් කිරීමේ අරමුණු ඇතිව ටොයෝටා වර්ගයේ වෑන් රථ 10 ක් සහ ඉසුසු වර්ගයේ ද්විත්ව කැබ් රථ 19ක් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත අලුතින්ම මිලදී ගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.
- මීට අමතරව විවිධ රාජ්‍ය ආයතන සතු භාවිතා නොකරන ධාවන තත්ත්වයේ හා සතුටුදායක තත්ත්වයෙන් යුතු වාහන ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත ලබා ගෙන සංචිත රාජකාරි සහ මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි කටයුතු සඳහා යොදවා ඇත.
- ඒ අනුව ජනාධිපති කාර්යාලය සතු වාහන සංචිතය 2018 වසර අවසන් වන විට වාහන 710 ක් දක්වා වර්ධනය කර ගැනීමට සමත් විය.

04. ඉන්ධන පරිභෝජනය.

- සාපේක්ෂව වෙනත් වසර හා සැසඳීමේදී ඉන්ධන වෙනුවෙන් දරණ ලද වියදම තරමක වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කළද 2018 වසරේදී ආරම්භ වූ ග්‍රාම ශක්ති ජාතික ව්‍යාපාරය ආදී විවිධ නව ව්‍යාපෘතීන් වල වැඩි වීම සහ එම ව්‍යාපෘතීන් සහ අනෙකුත් ප්‍රවාහන රාජකාරි වල ප්‍රවාහන පහසුකම් වෙනුවෙන් සිදු කරන ලද වාහන සංචිතයේ වර්ධනය වීම අනුව මෙම වැඩි වීම සිදුව ඇති බව පැහැදිලි වේ.

වර්ෂය	ඉන්ධන වියදම (රු.)
2015	120,000,000.00
2016	140,000,000.00
2017	180,000,000.00
2018	246,000,000.00

- එමෙන්ම ඉන්ධන කාර්යක්ෂමතාවය පදනම් කරගෙන පිට පළාත් රාජකාරි සඳහා ඉන්ධන ලබා දීමේදී රථයේ සාමාන්‍ය ඉන්ධන තුලනයට තවත් ඉන්ධන ලීටර් 0.5 ක් එකතු කර එම අගය මත ධාවනය කිරීමට බලාපොරොත්තු වන දුර ප්‍රමාණය සඳහා වැය වන ඉන්ධන ප්‍රමාණය ගණනය කොට ඉන්ධන ලබා දීම මගින් ඉන්ධන සඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීමටත් එමගින් ඉන්ධන වියදම යම් ප්‍රමාණයකින් අඩු කර ගැනීමටත් වැඩ පිළිවෙලක් ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී.

05. රථ වාහන අනතුරු

- රථවාහන අනතුරු සම්බන්ධව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මගින් රියදුරන් දැනුවත් කිරීම ආදී ක්‍රියාමාර්ග මගින් රිය අනතුරු සංඛ්‍යාව පෙර වසරට වඩා සංඛ්‍යාත්මක වශයෙන් අවම කර ගැනීමට හැකියාව ලැබී ඇත. සංචිතය සතු අධික වාහන ප්‍රමාණයද සැලකිල්ලට ගනිමින් රිය අනතුරු සිද්ධි අනුව ගත් කළ 2018 වසර තුළ දී සිදු වූ අනතුරු සංඛ්‍යාව 180 ක මට්ටමේ පවතී.
- එමෙන්ම හදිසි අනතුරු සම්බන්ධව නිසි පරිදි පරීක්ෂණ සිදු කර අදාළ අනතුර සම්බන්ධයෙන් වග කිවයුතු රියදුරු මහතුන් සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූලව පියවර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.
- 2018 වසරේදීද රිය අනතුරු වලට අදාළ වන්දි ලබා ගැනීමට විධිමත් ලෙස පහත පරිදි කටයුතු කර ඇත.

වර්ෂය	ලැබුණු මුදල (රු.)
2018 වසරට පෙර සිදු වූ රිය අනතුරු වෙනුවෙන් 2018 වසරේදී ලබා ගත් වන්දි	13,000,000.00
2018 වසරට තුළ දී සිදු වූ රිය අනතුරු වෙනුවෙන් 2018 වසරේදී ලබා ගත් වන්දි	10,100,000.00

06. රියදුරු සුභසාධනය

- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ රාත්‍රී රාජකාරි සහ දෛනික රාජකාරි ඉටු කරනු ලබන රියදුරු මහතුන් සඳහා මුම්ටාස් මහල් ගොඩනැගිල්ලේ නවාතැන් පහසුකම් සපයා තිබූ අතර මේ වන විට ආරක්ෂක මාණ්ඩලික ප්‍රධානී කාර්යාලය එම ගොඩනැගිල්ලෙහි ස්ථාපනය කිරීම හේතුවෙන් රියදුරු මහතුන්ගේ නවාතැන් පහසුව සඳහා පැරණි බස්නාහිර පළාත් සභාව පැවති ශ්‍රාවස්ති ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයේ කොටසක් සකස් කරමින් පවතී.

තොරතුරු තාක්ෂණ ඒකකය

හැඳින්වීම

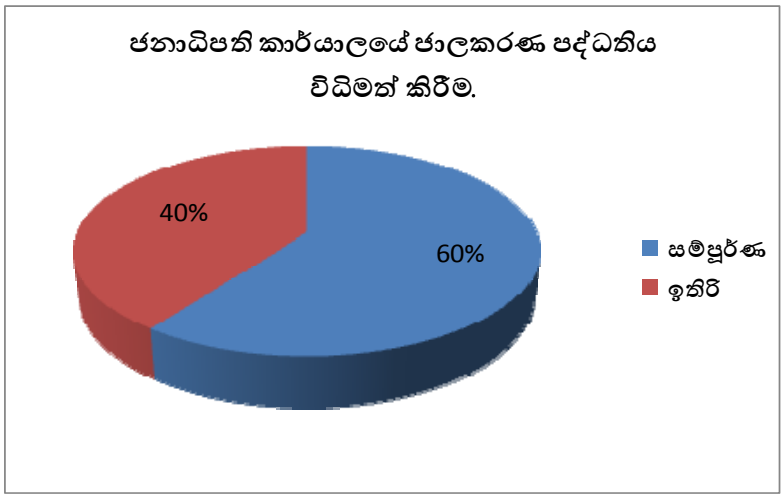
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය, අභ්‍යන්තර පාලන අංශය යටතේ පවතින අතර ජනාධිපති කාර්යාලය හා ඊට අනුබද්ධිත සියලුම ස්ථානවල පරිගණක, දුරකථන සහ අනෙකුත් තාක්ෂණික උපකරණ නඩත්තු කටයුතු, වෙබ් අඩවි හා මෘදුකාංග නිර්මාණ කටයුතු, ජාලකරණ කටයුතු ආදිය සිදුකරනු ලබයි.

ප්‍රධාන අරමුණු හා ප්‍රගතිය

ජනාධිපති කාර්යාලයේ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය මගින් 2018 වර්ෂයේ දී සිදු කිරීම ආරම්භ කර ඇති කාර්යයන් සහ ඒවායේ ප්‍රගතිය පහතින් දක්වා ඇත.

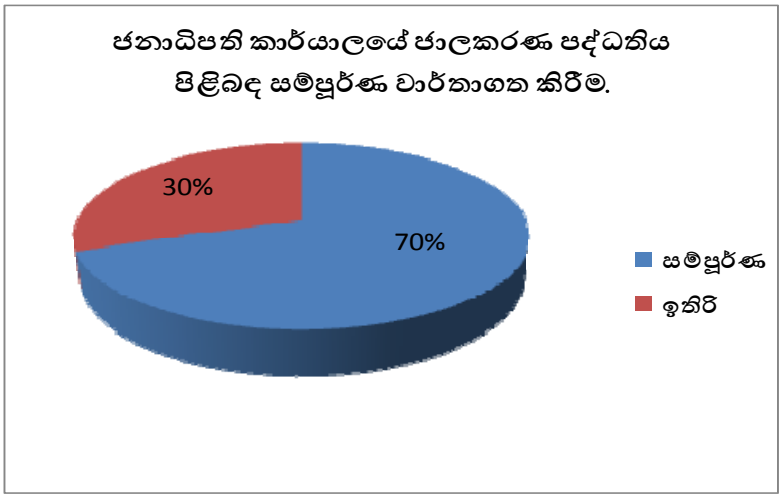
01. ජනාධිපති කාර්යාලයේ ජාලකරණ පද්ධතිය විධිමත් කිරීම.

මෙම කාර්යයෙන් 60% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



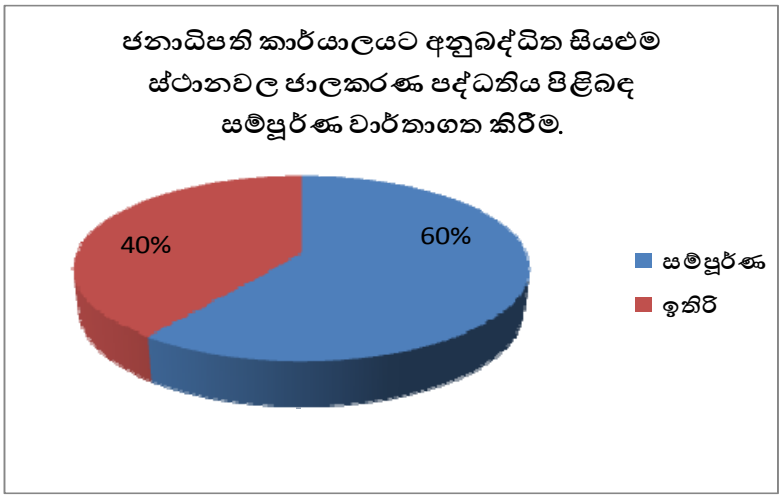
02. ජනාධිපති කාර්යාලයේ ජාලකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ සම්පූර්ණ වාර්තාගත කිරීම.

2016 වර්ෂයේ දී ජනාධිපති කාර්යාලයේ ආරම්භ කරන ලද “upgrading the infrastructure at the Presidential Secretariat” ව්‍යාපෘතිය මගින් මෙම කාර්යය නිම කිරීමට බලාපොරොත්තු වූ අතර ඉන් 2018 වර්ෂය සඳහා ඉතිරි වූ කොටසින් 70%ක් නිම කර ඇත.



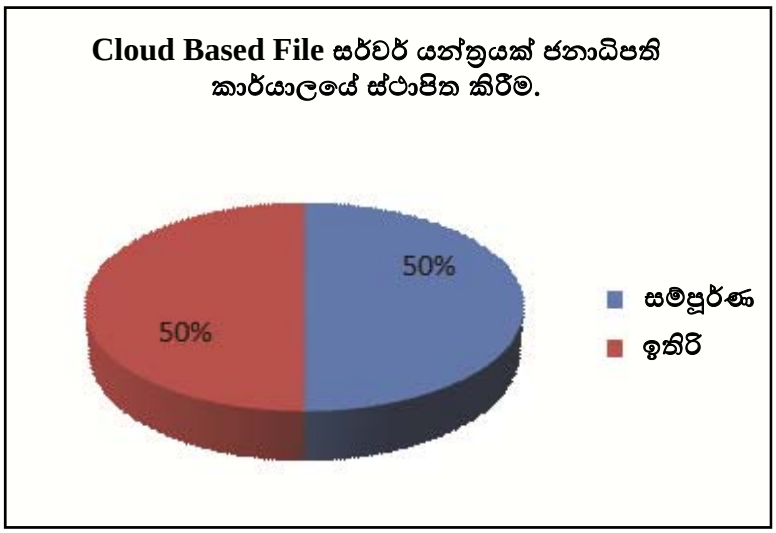
03. ජනාධිපති කාර්යාලයට අනුබද්ධිත සියලුම ස්ථානවල ජාලකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ සම්පූර්ණ වාර්තාගත කිරීම.

ජනාධිපති කාර්යාලයේ මෙන්ම ඊට අනුබද්ධිත සියලුම ස්ථානවල ද ජාලකරණ පද්ධතිය පිළිබඳ වාර්තාගත කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කරන ලද අතර ඉන් 50% මේ වන විට නිම කර ඇත.



04. Cloud Based File සර්වර් යන්ත්‍රයක් ජනාධිපති කාර්යාලයේ ස්ථාපිත කිරීම.

මෙම කාර්යයෙන් 50%ක් 2018 වර්ෂයේ දී සම්පූර්ණ කරන ලද අතර ඉතිරිය 2019 වර්ෂයේ මුල් කාර්තු දෙක තුළ නිම කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.



05. ජනාධිපති කාර්යාලයේ නිල වෙබ් අඩවිය නවීකරණය කර එහි දත්ත යාවත්කාලීන කිරීම.

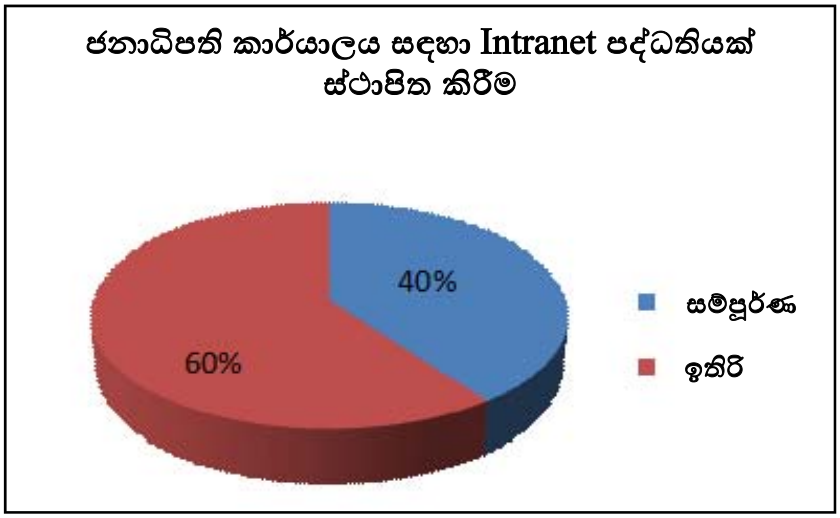
ජනාධිපති කාර්යාලයේ නිල වෙබ් අඩවිය නවීකරණය කිරීමේ කටයුතු මේ වන විට නිම කර ඇති අතර එය භාෂා ත්‍රිත්වයෙන් යාවත්කාලීන කිරීමේ කටයුතු 2019 වර්ෂයේ දී සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.

06. මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ ඇති "Tell President" ව්‍යාපෘතිය යාවත්කාලීන කිරීම.

මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ ඇති "Tell President" ව්‍යාපෘතියේ යාවත්කාලීන කිරීම් කටයුතු නිම කර ඇති අතර දුරකථන මගින් සිදු කරන විමසීම් පිළිබඳව වාර්තා ලබා ගැනීම සහ පද්ධතිය පවත්වාගෙන යාම සඳහා තාක්ෂණික සහය ලබා දීම නිරතුරුවම සිදු කරනු ලබයි.

07. ජනාධිපති කාර්යාලය සඳහා Intranet පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම.

මෙම කාර්යයෙන් 40% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



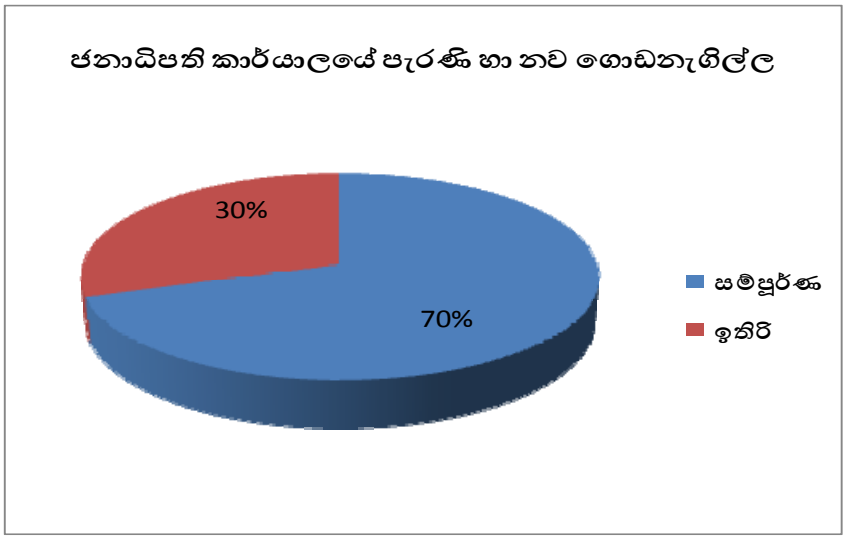
08. ජනාධිපති කාර්යාලය හා ඊට අනුබද්ධිත ස්ථානවල නියුතු නිලධාරීන් සඳහා පරිගණක පුහුණු වැඩසටහනක් ආරම්භ කිරීම.

තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය මඟින් ජනාධිපති කාර්යාලය හා ඊට අනුබද්ධිත ස්ථානවල නියුතු නිලධාරීන්ට පරිගණක ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ මූලික පුහුණුවක් ලබාදීමට කටයුතු කරන ලද අතර කාර්යාලයීය විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයන් භාවිතය පිළිබඳව සහ Advance Microsoft Excel පිළිබඳව ද ඉදිරියේ දී පුහුණුව ලබා දීමට කටයුතු සැලසුම් කර ඇත.

ඉන්පසුව Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel සහ අන්තර්ජාල භාවිතය මෙන්ම මූලික පරිගණක පිළිබඳව ද පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීමට බලාපොරොත්තු වේ.

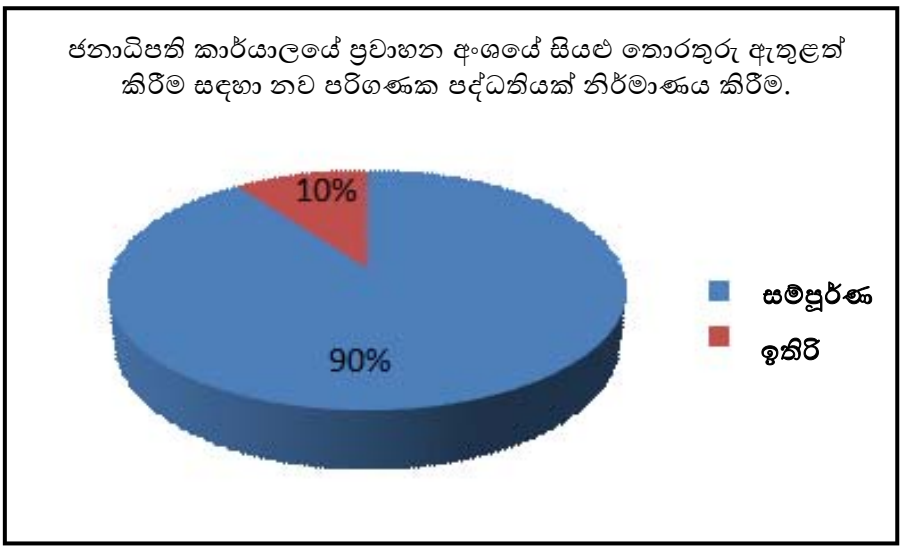
09. ජනාධිපති කාර්යාලයේ පැරණි හා නව ගොඩනැගිල්ල සම්පූර්ණයෙන්ම Wi-Fi කලාපයක් බවට පත් කිරීම.

මෙම කාර්යයෙන් 70% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



10. ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රවාහන අංශයේ සියලු තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම සඳහා නව පරිගණක පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

මෙම කාර්යයන්ගෙන් 90% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



11. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කිරීම.

මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය සඳහා අප ඒකකය මගින් මේ වන විට වෙබ් අඩවියක් (http://www.drugfree.gov.lk) නිර්මාණය කර ඇති අතර එහි යාවත්කාලීන කිරීම් කටයුතු ද සිදු කරනු ලබයි.

12. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය සඳහා මෘදුකාංග පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

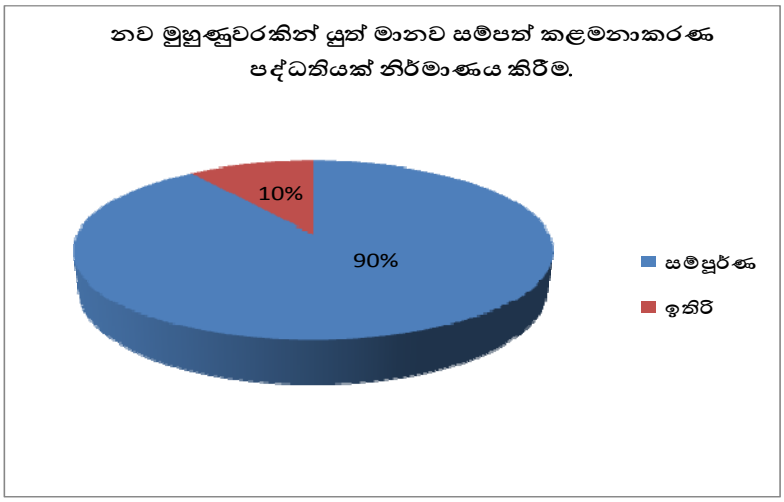
මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ ජනාධිපති කාර්ය සාධන බලකාය සඳහා Drug Prevention නම් වූ මෘදුකාංග පද්ධතියක් නිර්මාණය කර ඇති අතර එහි යාවත්කාලීන කිරීම් කටයුතු ද සිදු කරනු ලබයි.

13. තිරසර පාසල් සංවර්ධන වැඩසටහනට සමගාමීව එම සංවර්ධන වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය යාවත්කාලීන කිරීම සහ ඒවායේ වාර්තා ලබාගැනීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කිරීම.

තිරසර පාසල් සංවර්ධන වැඩසටහනට සමගාමීව එම සංවර්ධන වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය යාවත්කාලීන කිරීම සහ ඒවායේ වාර්තා ලබාගැනීම සඳහා වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කිරීම අවසන් කර ඇත.

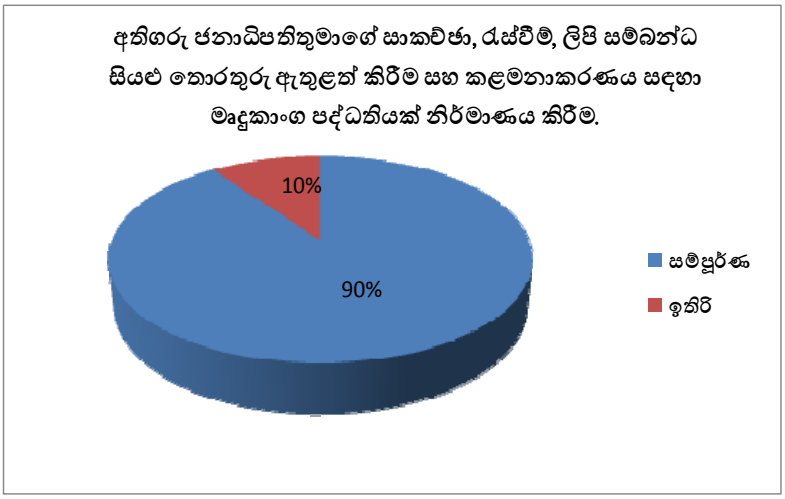
14. නව මුහුණුවරකින් යුත් මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.
මෙම කාර්යයෙන් 90% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.

15. නව මුහුණුවරකින් යුත් මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.
මෙම කාර්යයෙන් 90% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



16. අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සාකච්ඡා, රැස්වීම්, ලිපි සම්බන්ධ සියලු තොරතුරු ඇතුළත් කිරීම සහ කළමනාකරණය සඳහා මෘදුකාංග පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

    මෙම කාර්යයෙන් 90% ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.



17. තැපැල් අංශය සඳහා ලිපි කළමනාකරණ පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

    මෙම කාර්යය මේ වන විට සම්පූර්ණ කර ඇත.

18. ජනාධිපති කාර්යාලයෙහි ඇති භෝජනාගාර ශාලාව, සම්මන්ත්‍රණ ශාලා ඇතුළු රැස්වීම් ශාලා වෙන්කරවා ගැනීම සඳහා මෘදුකාංග පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

19. ජනාධිපති කාර්යාලයීය ගබඩාව සඳහා වත්කම් කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම

    ඉහත 17 සහ 18 කාර්යයන් පිටස්තර ආයතනයක් මගින් සිදු කරවා ගැනීමට මේ වන විට කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.

නීති අංශය

හැඳින්වීම

මෙම අංශය 2015 මාර්තු මස 18 වන දින පිහිටුවන ලද අතර, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය හා සම්බන්ධ සියලුම නීති කටයුතු මෙහෙයවීම හා උපදෙස් ලබා දීම සිදු කෙරේ.

වගකීම් දරණ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රයන්;



1. අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් අතිරේක ලේකම් (නීති) යොමු කරනු ලබන ජාත්‍යන්තර ගිවිසුම් කෙටුම්පත්, අණ පනත් හි කෙටුම්පත්, මහජන දුක්ගැනිවිලි හෝ නීති ක්ෂේත්‍රයට අදාල ලිපි ලේඛන මෙන්ම ජාත්‍යන්තර වශයෙන් පැන නැගෙන නීතිමය ගැටළු අධ්‍යනයකර අදාළ වාර්තා කැඳවා නිරීක්ෂණ ඉදිරිපත් කිරීම.
2. ජනාධිපති ලේකම් විසින් නීති ක්ෂේත්‍රයට අදාලව යොමු කරනු ලබන සියලුම ලිපි හා ගැටළු අධ්‍යනය කර අවශ්‍ය පරිදි නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශයන් ලබා දීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් අදාල ලිපි ලේඛන සකස් කිරීම.
3. පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා පනත යටතේ පිහිටවනු ලබන පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා
   i. ඉහත පරිදි පත් කරනු ලබන පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා වලට අදාලව ඉදිරිපත් කරනු ලබන **අන්තර් වාර්තා** අධ්‍යනය කර, සාරංශ ගත කිරීම හා අවශ්‍ය පරිදි ජනාධිපතිතුමා හා ජනාධිපති ලේකම්තුමා දැනුවත් කිරීම.
   ii. මෙම කොමිෂන් සභා වලින් ඉදිරිපත් කරන **අවසන් වාර්තා** අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් හෝ ජනාධිපති ලේකම්ගේ නියෝගය පරිදි අධ්‍යනය කර ජනාධිපතිතුමාගේ අවසරය සහිතව අදාල ආයතන වෙත ඉදිරි පියවර සඳහා යොමු කිරීම.
   iii. ඉහත කොමිෂන් සභා විසින් යෝජනා කරනු ලබන වෙනත් නිර්දේශයන් අදාල ආයතන වෙත අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම සඳහා යොමු කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.
   iv. අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් හෝ ජනාධිපති ලේකම් වෙත භාර දෙනු ලබන ලේඛන නීති අංශය වෙත යොමු කරන අවස්ථාවලදී ඒවා සුරක්ෂිතව තැබීම.
4. අධිකරණ කටයුතු
   i. අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වගඋත්තරකරු කරමින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූලික අයිතිවාසිකම් නඩු සහ ජනාධිපති ලේකම් හෝ එම කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරී සම්බන්ධයෙන් අධිකරණයේ පවරා ඇති නඩු සම්බන්ධීකරණය සහ අවශ්‍ය පරිදි නියෝජනය කිරීම.

ii. අධිකරණයේ භාරයේ ඇති ජනාධිපති කාර්යාලයට අයත් දේපල මුදා හැරීමට අදාලව අධිකරණයේ පෙනී සිටීම හා සම්බන්ධීකරණය.

iii. අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් හෝ ජනාධිපති ලේකම්ගේ උපදෙස් පරිදි ඒ ඒ අමාත්‍යාංශවල පවතින කමිටු සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලය වෙනුවෙන් සහභාගී වීම.

iv. නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.

5. ජනාධිපතිතුමා විසින් පිහිටවනු ලබන වෙනත් කමිටු

i. අදාළ කමිටු වාර්තා අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් හෝ ජනාධිපති ලේකම්ගේ නියෝග පරිදි අධ්‍යනය කර නිර්දේශයන් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා හා ජනාධිපති ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

ii. අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් හෝ ජනාධිපති ලේකම් වෙත භාර දෙනු ලබන ලේඛන නීති අංශය වෙත යොමු කරන අවස්ථාවලදී ඒවා සුරක්ෂිතව තැබීම.

6. ජනාධිපති කාර්යාලයේ එදිනෙදා රාජකාරී කටයුතු සම්බන්ධයෙන් නෛතික ගැටලු සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම.

i. අභ්‍යන්තර පාලන අංශය

- ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් කුලී පදනම මත ලබා ගන්නා ගොඩනැගිලි වලට අදාල ගිවිසුම් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- රාජ්‍ය ආයතන වෙතින් භාණ්ඩ හා සේවා ලබා ගැනීමට අදාල නීතිමය ලියකියවිලි සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

a. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය (ICT)

- මෙම අංශය විසින් තාක්ෂණික සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා ඇතුලත් වන්නා වූ ගිවිසුම් හා කෙටුම්පත් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

b. ප්‍රවාහන අංශය

- ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත කුලී පදනම මත ලබා ගන්නා වාහන වලට අදාල ගිවිසුම් හා කෙටුම්පත් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- හදිසි අනතුරු වලදී අධිකරණ භාරයට පත් වූ වාහන අධිකරණයෙන් මුදා ගැනීම.

ii. මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

- ජනාධිපති කාර්යාලයේ සේවකයන් විසින් ණය ආපසු ගෙවීම් පැහැර හැරීම් සිදු කර ඇති අවස්ථාවලදී ඉදිරි නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම හා ඒ සඳහා උපදෙස් ලබා දීම.

iii. ආයතන සම්බන්ධීකරණ අංශය

- ස්වාධීන පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවලට අදාල පනත් කෙටුම්පත් සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ පවත්නා ආයතන වලට අදාල පනත් කෙටුම්පත් සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

iv. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා අංශය

- ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව යටතේ සිදු කරනු ලබන පත් කිරීම් හා ඊට ආනුශාංශික කරුණු සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලබා දීම
- ජනාධිපතිවරයාගේ බලතල හා කාර්යභාරයන් යටතේ සිදු කරනු ලබන පත් කිරීම් හා අනෙකුත් ක්‍රියාවන් සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලබා දීම.

v. ප්‍රතිපත්ති හා අමාත්‍යාංශ සම්බන්ධීකරණ හා පසුවිපරම් අංශය

- ජාතික වැදගත් කමකින් යුත් ගිවිසුම් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ලබා දීම.

vi. කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානී අංශය

- ජාතික වැදගත් කමකින් යුත් පිබිදෙන පොළොන්නරුව ව්‍යාපෘතියට අදාල රාජ්‍ය ආයතන සමඟ ඇති කර ගන්නා ගිවිසුම් සඳහා නීතිමය සහය ලබා දීම.

vii. පුද්ගලික ලේකම් අංශය

- ජනාධිපතිතුමන් වෙත පුද්ගලිකව බාර දෙන මහජන දුක් ගැනවිලි සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය අවස්ථාවන් හී ක්‍රියා කිරීම හා නීතිමය උපදෙස් ලබා දීම.
- ජනාධිපතිතුමන් වෙත පුද්ගලිකව බාර දෙනු ලබන නීතිමය ගැටලු සම්බන්ධයෙන් උපදෙස් ලබා දීම.

viii. විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය

- මෙම අංශය මඟින් විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පුද්ගලික අංශය සමඟ එළඹෙන්නාවූ ගිවිසුම් අධ්‍යනය කර නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ලබා දීම.
- SAPP ආයතනයේ ගිවිසුම් අධ්‍යනය කර අදාල නිර්දේශ ලබා දීම.
- SMART Sri Lanka ආයතනයේ ගිවිසුම් අධ්‍යනය කර අදාල නිර්දේශ ලබා දීම.

7. අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුකමිටු (Cabinet Sub Committee) වෙත යොමු කරන නීති කෙටුම්පත් සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීම සඳහා ජනාධිපති කාර්යාලය වෙනුවෙන් දායකත්වය ලබා දීම.

8. අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ජනාධිපති ලේකම් වෙත යොමු කරන නව අණ පනත් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී නිරීක්ෂණ ඉදිරිපත් කිරීම.

9. නීතිපතිතුමන් හා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

10. විනිශ්චයකාරවරුන්ගේ ගැටළු හා ඒ සම්බන්ධ වැඩකටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

11. අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ යෝජනාව පරිදි ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ සේවය කරන සියලුම නිලධාරීන්ගේ ගැටළු හා යෝජනා එතුමාගේ අවධානයට යොමු කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කිරීම.

12. 2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ තොරතුරු ලබා දීම හා තොරතුරු ඉල්ලීම් ප්‍රතික්ෂේප කරන අවස්ථාවේදී ඉල්ලුම්කරුවන් විසින් නම් කළ නිලධාරියා වෙත අභියාචනා ඉදිරිපත් කිරීමේදී එම අභියාචනා සඳහා පිළිතුරු සකස් කිරීම.

13. 2016 අංක 12 දරන තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ නම් කළ නිලධාරියා වෙනුවෙන් කොමිෂන් සභාවේ පෙනී සිටීම.

14. මරණීය දණ්ඩනය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය නීතිමය තත්ත්වය නිරාකරණය කිරීම හා ඒ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.

15. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවට අනුයුක්ත විමර්ශන නිලධාරීන් හට ජනාධිපති ප්‍රශංසාවක් ලබා දීම සඳහා අවශ්‍ය නිර්දේශ සහ අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම.

16. අල්ලස් ලබා ගැනීම් සම්බන්ධයෙන් සාර්ථකව සිදුකරන ලද වැටලීම් ඇගයීම් වස්, අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන් හට ජනාධිපති ප්‍රශංසාව ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

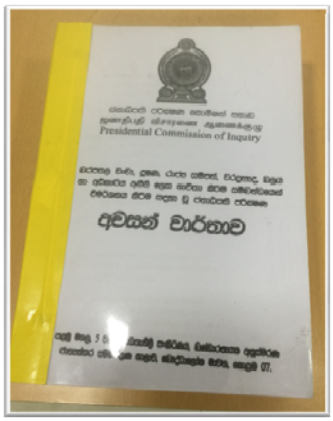
17. මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය සහ අපරාධ මර්ධනයට සුවිශේෂී දායකත්වයක් දක්වන ලද විශේෂ කාර්ය බලකායේ හා පොලිසියේ නිලධාරීන් හට ජනාධිපති ප්‍රශංසාව ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

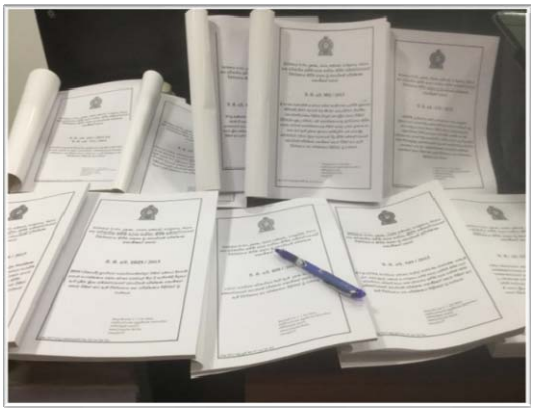
18. අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් පරිදි 2018 වර්ෂය සඳහා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 33 වෙනි ව්‍යවස්ථාව අනුව ජනාධිපති නීතීඥවරයන් 25 දෙනෙකු පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

19. ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභා විසින් භාර දී ඇති ලේඛන අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී නීතිය බලාත්මක කරන ආයතන වෙත මුදා හැරීමට කටයුතු කිරීම.

2018 වර්ෂයේ ජයග්‍රහණ

- බරපතල වංචා, දූෂණ, රාජ්‍ය සම්පත්, වරප්‍රසාද, බලය සහ අධිකාරිය අනිසි ලෙස භාවිතා කිරීම සම්බන්ධයෙන් විමර්ශනය කිරීම සඳහා වූ ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවේ අවසන් වාර්තාව භාර දීම.

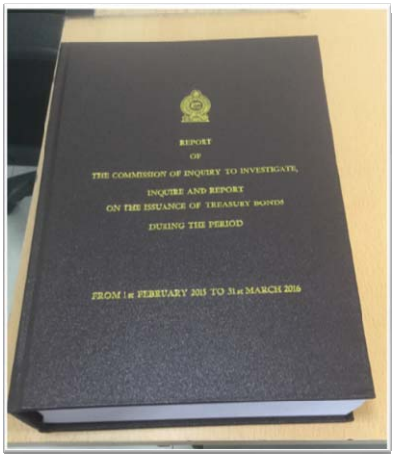




- බරපතල වංචා, දූෂණ, රාජ්‍ය සම්පත්, වරප්‍රසාද, බලය සහ අධිකාරිය අනිසි ලෙස භාවිතා කිරීම සම්බන්ධයෙන් විමර්ශනය කිරීම සඳහා වූ ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවේ අවසන් වාර්තාව 2018.01.02 දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත භාර දුන් අතර එහි පිටපතක් ගරු කථානායකතුමා වෙත ද භාර දෙන ලදී.



- මහාභාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර නිකුත් කිරීම පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීමේ සහ විමර්ශනය කිරීම සඳහා පත් කරන ලද ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවේ අවසන් වාර්තාව.



- මහාභාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර නිකුත් කිරීම පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීමේ සහ විමර්ශනය කිරීම සඳහා පත් කරන ලද ජනාධිපති පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවේ අවසන් වාර්තාව 2017 දෙසැම්බර් 30 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත භාර දෙන ලද අතර එකී වාර්තාවේ නිර්දේශයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නීතිය බලාත්මක කරන ආයතන වන නීතිපතිතුමා වෙත හා අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ෂන කොමිෂන් සභාව වෙත පිළිවෙලින් 2018.01.02 සහ 2018.02.10 වන දින ඉදිරි කටයුතු කිරීම සඳහා ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් යොමු කර ඇති අතර එහි පිටපතක් ගරු කථානායකතුමා වෙත ද භාර දෙන ලදී.



- අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 33 (2) (ඉ) අනු ව්‍යවස්ථාව යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව 2018.12.11 වෙනි දින ජනාධිපති නීතීඥවරයන් 25 දෙනෙකු පත් කරන ලද අතර ඔවුන් 2019.01.18 වන දින ගරු අග විනිසුරුතුමා ඉදිරියේදී දිවුරුම් දෙන ලදී.

- අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ යෝජනාව පරිදි ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ සේවය කරන සියලුම නිලධාරීන්ගේ ගැටළු හා යෝජනා එතුමාගේ අවධානයට යොමු කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සකස් කිරීම සම්බන්ධයෙන් මෙතෙක් සාර්ථක ලෙස විසඳුම් ලබා දුන් ගැටළු:

    - සෑම අංශයකම පාහේ නිලධාරීන් විසින් පෙර පරිදිම සිය වර්තමාන මූලික වැටුපෙන් 1/3 දීමනාවක් ගෙවන ලෙස කරන ලද ඉල්ලීම ජනාධිපති ලේකම්වරයාගේ අවධානයට යොමු කිරීමෙන් පසු ඉදිරිපත් කරන ලද කරුණු සලකා බලා අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 1/3 දීමනාව 2016.01.01 දින සිට ගෙවන මෙන් නියෝග ලබා දෙන ලදී.

    - මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ සේවය කරන සමන්ත ප්‍රියදර්ශන මහතා විසින් තම මවගේ දණහිස් බද්ධ කිරීමේ ශල්‍යාකර්මය සඳහා පොරොත්තු ලේඛනයෙන් බැහැරව අවශ්‍ය කටයුතු සලසා දෙන මෙන් කරන ලද ඉල්ලීම මහනුවර ශික්ෂණ රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ වෙත ලේකම්තුමා දුරකථනයෙන් කථා කර අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා දෙන ලදී.

    - ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධීකරණ සහ ප්‍රගති සමාලෝචන අංශයේ සේවය කරන D.M.D.කාංචන මහතා විසින් ඔහුගේ ඥාතිවරයකුට අයත් Q 15301 දරණ බෝර 12 ස්ටීවන් වර්ගයේ ගිනි අවිය ඔහු වෙත පවරා දෙන ලෙස කරන ලද ඉල්ලීම සුදුසු පරිදි ක්‍රියාකිරීම සඳහා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය වෙත යොමු කරන ලදී. ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය විසින් මේ වන විට ප්‍රතිචාර දක්වා ඇත.

    - ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධීකරණ සහ ප්‍රගති සමාලෝචන අංශයේ සේවය කරන ඩී.ඩී.අයි.එස්.සපරමාදු මහත්මිය විසින් තම නිවසට යන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කර දෙන මෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද ඉල්ලීම 2018.03.21 වන දින වත්තල ප්‍රාදේශීය ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව ඉදිරි සංවර්ධන ක්‍රියාවලියේදී මැයගේ යෝජනාව ඇතුලත් කරගන්නා බව දන්වමින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් ලිපියක් මඟින් දැනුම් දී ඇත.

    - මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ රියදුරකු ලෙස සේවය කරන ආර්. ඒ. අමිල නුවන් බණ්ඩාර මහතා විසින් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ වාහන මාර්ගයේ නවතා තැබීම සඳහා විශේෂ අවසර පත්‍රයක් ලබා දෙන ලෙස යෝජනාව අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රවාහන) වෙත යොමු කර එම ගැටළුව ට විසඳුම් ලබා දී ඇත.

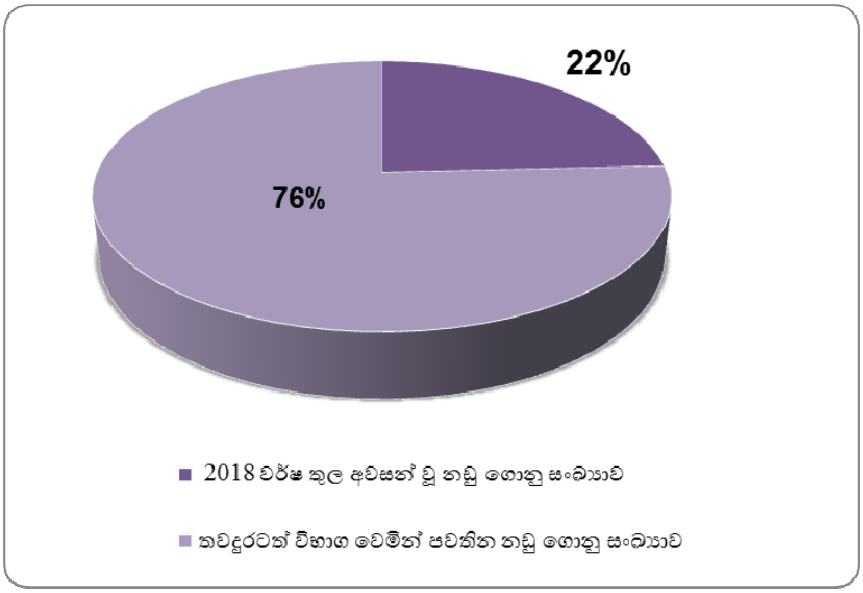
    - ප්‍රවාහන අංශයේ කාර්යාල කාර්ය සහායකු ලෙස සේවය කරන යූ.ජී.අචල දිලුමින් රණතුංග මහතා විසින් ඔහුට හදිසි අක්ෂි සැත්කමක් සඳහා ආධාර මුදලක් අවශ්‍ය බව දන්වමින් ඉදිරිපත් කරන ලද දුක්ගැනවිල්ල ජනාධිපති අරමුදල වෙත යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් රු. 100,000/- මුල්‍යාධාරයක් ලබා දීම.

- මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ රියදුරකු ලෙස සේවය කරන ආර්.ඒ.අමිල නුවන් බණ්ඩාර මහතා විසින් මරණයකදී ගෙවනු ලබන මුදල රු. 50,000/- දක්වා වැඩි කරන ලෙස ඉදිරිපත් කරන ලද යෝජනාව සුභ සාධක සංගමය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව එම මුදල රු 40,000/- දක්වා වැඩි කිරීමට එකඟතාවය පළ වී ඇත.
- මාධ්‍ය අංශයේ සේවයේ නියුතු එච්.එම්.අසංක චාමින්ද යන අය විසින් තම දරුවාගේ අසනීපය සම්බන්ධයෙන් කරන ලද ඉල්ලීමට අනුව රු. ලක්ෂ 10 ක කරුණාසහගත දීමනාවක් ලබා දී එම මුදලින් ලැබෙන පොළී මුදල අදාල ප්‍රතිකාර ගැනීම සඳහා යොදා ගැනීමට හැකිවන පරිදි කටයුතු කිරීමට අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.
- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලීම පරිදි සුභ සාධක ආපන ශාලාවක් ඇති කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම

- 2017 වර්ෂයෙන් ඉදිරියට ගෙන ආ නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව - 71
- 2018 වර්ෂයේදී ලැබුණු නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව - 28
- **මුළු නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව** - **99**

මුළු නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව	2018 වර්ෂය තුල අවසන් වූ නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව	තවදුරටත් විභාග වෙමින් පවතින නඩු ගොනු සංඛ්‍යාව
99	24	75



තිරසර සංවර්ධන අංශය

ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන

හැඳින්වීම

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ තිරසර සංවර්ධන අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රධාන වැඩසටහන් වලින් එකක් වන්නේ ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහනයි. ආහාර නිෂ්පාදනය සහ ආහාර ආනයනය දෙස සුපරීක්ෂාකාරීව බැලීමේ දී කාලයක් තිස්සේ අප ආනයනය කරන බොහෝමයක් ආහාර වර්ග දේශීයව නිපදවා ස්වයංපෝෂිත මට්ටම වෙත ලඟාවීමට හැකි බව පසක් වී ඇත. එමෙන්ම ආහාර සඳහා වැය වන විශාල විදේශ විනිමය රට තුල ඉතිරිකර ගැනීමටත්, සෞඛ්‍ය සම්පන්න ජාතියක් හා ශක්තිමත් ආර්ථිකයක් ගොඩ නැගීමේ හැකියාවත් පවතී. ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා ස්වයංපෝෂිත භාවය රටතුළ ඇති කිරීම, ගුණාත්මක ආහාර පරිභෝජනයට හුරු කිරීමෙන් සෞඛ්‍ය සම්පන්න හා නිරෝගිමත් ජාතියක් බිහි කිරීම ඇතුළු අරමුණු රැසක් පෙරදැරි කරගනිමින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමන්ගේ අධීක්ෂණය මත ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

ජනාධිපති කාර්යාලයේ ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහන් ඒකකය හා සම්බන්ධ වෙමින් ප්‍රධාන රේඛීය අමාත්‍යාංශ වන කෘෂිකර්ම, ධීවර, පරිසර හා මහවැලි, ග්‍රාමීය ආර්ථික හා වැවිලි කර්මාන්ත යන අමාත්‍යාංශ සහ සියලු පළාත් සභා ඇතුළු පෞද්ගලික අංශය, රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන මෙම ජාතික වැඩසටහන සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා සහාය දක්වයි. 2018 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව දී පහත වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. ඒවා සවිස්තරාත්මකව පහත දැක්වේ. 2018 වර්ෂයේ මෙම ව්‍යාපෘති සඳහා රු.මි 500 ක ප්‍රතිපාදනයක් වෙන් කර තිබූ අතර තිබුණි. ඒ අනුව රු.මි 316 ක ප්‍රතිපාදන විවිධ රාජ්‍ය ආයතනය සඳහා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා නිදහස් කළ අතර එයින් රු.මි 246 ක් සම්පූර්ණයෙන් වියදම් කර ඇත.

1. සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණ කඩිනම් වැඩසටහන
2. ගොවිපල යාන්ත්‍රීකරණය, නව තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම
3. විකල්ප බලශක්ති ක්‍රම කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රචලිත කිරීම සහ වාණිජ කෘෂිකර්මාන්තය
4. අතිරේක ආහාර බෝග වගා ප්‍රවර්ධනය
5. කාබනික ගොවිතැන ප්‍රවර්ධනය හා පර්යේෂණ කටයුතු
6. බීජ නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති (රතු ළූණු, මිරිස්, බඩ ඉරිඟු,බිත්තර වී)
7. කිරි ගොවි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන
8. පුරන් කුඹුරු අස්වැද්දීම හා වගා නොකල ඉඩම් වගා කිරීම
9. තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන
10. විශේෂ ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ වරුන්ගේ ව්‍යාපෘති යෝජනා
11. වෙනත් ප්‍රතිපාදන (2017 වර්ෂයේ අවිච්ඡේද)
12. මාධ්‍ය හා ප්‍රචාරන කටයුතු

දැක්ම

ප්‍රශස්ථ ආහාර ස්වාධිපත්‍යයක් සහිත ජාතියක් බිහි කිරීම

මෙහෙවර

නව්‍යවූත්, යෝග්‍යවූත් සංවර්ධන උපක්‍රම හඳුන්වා දීම මගින් මානව හා පාරිසරික යහපැවැත්ම තිරසාර ලෙස සාධනය කල හැකි ආහාර නිෂ්පාදන පද්ධතියක් ශ්‍රී ලංකාව තුල ස්ථාපිත කිරීම

ප්‍රධාන අරමුණු

I. රටේ ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා පෝෂණ තත්වය තහවුරු කිරීම
II. දේශීයව නිෂ්පාදනය කල හැකි ආහාර භෝග ප්‍රවර්ධනය
III. කෘෂි පාරිසරික කලාප පදනම් කරගත් භෝග වගා වැඩසටහන් හඳුන්වාදීම
IV. සුළු වාරිමාර්ග (එල්ලංගා පද්ධති) ප්‍රතිසංස්කරණය
V. විෂ සහිත රසායනික පොහොර හා පලිබෝධ නාශක භාවිතය අවම කිරීම
VI. පරිසර හිතකාමී ක්‍රම අනුගමනය කරමින් ගුණාත්මක ආහාර ද්‍රව්‍ය සුලභ කිරීම.
VII. ගුණාත්මක යෙදවුම්, නව තාක්ෂණික ක්‍රම භාවිතා කර නිෂ්පාදන ඵලදායීතාව උපරිම කිරීම හා පිරිවැය අවම කිරීම
VIII. කෘෂි නිෂ්පාදන කාර්යක්ෂමව බෙදා හැරීම හා අතිරේක ආහාර සංචිත විධිමත්ව කළමනාකරණය කිරීම
IX. කෘෂිකර්මාන්තය සඳහා තරුණ ජවය එක්කිරීම
X. තරුණ කිරි ගොවි ව්‍යාසායකයින් බිහි කිරීම
XI. දේශීය ආහාර නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලියට සම්බන්ධ සියළු ආයතන සම්බන්ධීකරණය ශක්තිමත් කිරීම

01. සුළු වාරිමාර්ග (එල්ලංගා පද්ධති) ප්‍රතිසංස්කරණ කඩිනම් වැඩසටහන.

මෙම ව්‍යාපෘතිය ජනාධිපති කාර්යාලයේ ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහනේ මෙහෙයවීමෙන් සියළුම පළාත් සභා, යුධ හමුදාව, ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු ඇතුළු විෂයානුබද්ධ අදාල අංශ සම්බන්ධ කරගනිමින් ප්‍රමුඛතා අනුව රටපුරා ග්‍රාමීය මට්ටමින් හඳුනාගන්නා වැව් / අමුණු හා ඒවාට අදාල අනෙකුත් වාරි අංග කඩිනමින් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සිදු කෙරේ. මෙම ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රතිසංස්කරණ කටයුතු යුධහමුදාව සතු යෙදවුම් හා එක් එක් පළාත් සභාව හෝ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය මඟින් සම්පාදනය කරන යෙදවුම් භාවිතයෙන් ආදල විෂයානුබද්ධ ආයතනයන්ගේ තාක්ෂණික මහපෙන්වීම මත ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදා ඉංජිනේරු බලකාය විසින් ප්‍රතිසංස්කරණ කටයතු සිදු කිරීම. මෙම ව්‍යාපෘතියේ සමාරම්භක උත්සවය අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.09.21 දින අනුරාධපුර නබඩගස්දිගිලිය වැව අසල දී සිදු කරන ලදී. අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ මේ වන විට වැව් 05 ක් ප්‍රතිසංස්කරණය කර අවසන් අතර, අධික වර්ෂාපතනය හේතුවෙන් නියමිත ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට නොහැකි විය. මෙමඟින් ප්‍රතිලාභීන් 528 දෙනෙක් සඳහා සෙත සැලසෙන අතර, මෙම වැව් ප්‍රතිසංස්කරණයෙන් අනතුරුව දැනට පුරන්ව ඇති කුඹුරු 696 ක් යලි අස්වැද්දීමට හැකියාව ලැබේ.

ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය	ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාශය	එල්ලංගා පද්ධතියට අයත් වැව්
මහවිලච්චිය	දුණුමඩලාව	නබඩගස්දිගිලිය වැව, දුණුමඩලාව වැව, ඉහල මිල්ල ගොල්ලෑව වැව, මහ මිල්ල ගොල්ලෑව වැව, ගලහිටියාව වැව





02. ගොවිපල යාන්ත්‍රීකරණය, නව තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම හා තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන.

මෙම ව්‍යාපෘතිය පොළොන්නරුව, පුත්තලම, කිළිනොච්චිය, යාපනය යන දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හරහා සහ උතුරු මැද, මධ්‍යම, වයඹ, දකුණු, ඌව, උතුර හා නැගෙනහිර පළාත් සහා සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දී ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නංවනු ලැබීය. මේ යටතේ 50% දායකත්වය මත ගැඹුරු ළිං, විසුරුම් ජල පද්ධති, වතුර පොම්ප, ආරක්ෂිත ගෘහ, නවීන තාක්ෂණික දැණුම, ලබාදීමට කටයුතු කර ඇත. නියමු ව්‍යාපෘතිය පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය ආවරණය වන පරිදි තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකයින් 100 ක් තෝරාගෙන සවිබල ගැන්වීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

මේ සඳහා සහන ණය පොලී අනුපාත ක්‍රමයක් යටතේ ණය මුදලක් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව හරහා ලබාදීම සිදු කරන අතර, මේ සඳහා වැය වන පොළිය ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහනේ ප්‍රතිපාදන මඟින් මෙම ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවට ලබාදේ. දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකයින් 10,000 ක් බිහි කිරීම ඉලක්කයයි. නවීන තාක්ෂණය මත පදනම්ව අපනයන වෙළඳපොළ සඳහා නිපදවන මධ්‍යම පාන්තික කෘෂි ප්‍රජාවක් රටතුළ ස්ථාපිත කිරීම අරමුණු කෙරේ.





03. විකල්ප බලශක්ති ක්‍රම කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රචලිත කිරීම හා වාණිජ කෘෂිකර්මාන්තය.

මෙම ව්‍යාපෘතිය පොළොන්නරුව, පුත්තලම, කිළිනොච්චිය, යාපනය යන දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හරහා සහ උතුරු මැද, මධ්‍යම, වයඹ, දකුණු, ඌව, උතුර හා නැගෙනහිර පළාත් සහා සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දී ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නංවා ඇත. මේ යටතේ සූර්ය බල ශක්තිය, සුළං බලය, ජීව වායු භාවිතය වැනි බලශක්ති ප්‍රභවයන් කෘෂි ක්ෂේත්‍රය තුල භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම. කෘෂි ක්ෂේත්‍රයට අදාලව විකල්ප බලශක්ති භාවිතය දිරි ගැන්වීම සඳහා දැනුවත් කිරීම් හා තාක්ෂණික පුහුණුව ලබාදීම සිදු කරනු ලැබීය.





04. අතිරේක ආහාර බෝග ප්‍රවර්ධනය

දැනට පිටරටින් ආනයනය කරන එහෙත් මෙරට වගා කළ හැකි අතිරේක ආහාර බෝග ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා විශේෂ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. ඒ යටතේ පහත සඳහන් දිස්ත්‍රික්කවල ගොවීන් සඳහා අතිරේක ආහාර බෝග බීජ නොමිලේ ලබාදීමට කටයුතු කරනු ලැබීය.

අනු. අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	බෝගය	ගොවීන් සංඛ්‍යාව	අක්කර ප්‍රමාණය
1	කිළිනොච්චිය	මිරිස්	115	220
		රතු එණු	160	180
		මුං වගාව	250	65
		මුරුංගා	60	8
2	කුරුණෑගල	රටකජු	650	433
		මුං වගාව	80	53
		කව්පි	78	67.3
		මිරිම් වලාව සඳහා පොළිතින් බදුන්	3000	
3	පොළොන්නරුව	රතු එණු	200	350
		බඩ ඉරිහු	228	320
4	මුලතිව්	උඳු	250	300
		බඩ ඉරිහු	200	380
		රතු එණු බල්බ නිෂ්පාදනය	40	65
5	යාපනය	මිරිස් බීජ	121	250
6	වව්නියාව	මුං වගාව	152	38.5
7	නුවරඑළිය	අර්තාපල්	500	125
එකතුව			**6084**	**2854.8**





05. කිරි ගොවි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන

මෙම ව්‍යාපෘතිය මධ්‍යම, ඌව උතුර හා නැගෙනහිර පළාත් සහා සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දී ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නංවා ඇත. මධ්‍යම පළාත තුළ 100 දෙනෙකුගේ නියමු ව්‍යාපෘතියක් ආරම්භ කර ඇති අතර, රට පුරා ව්‍යවසායකයින් 10,000 ක් දක්වා ව්‍යාප්ත කිරීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ ඉලක්කයයි. මේ යටතේ තාක්ෂණය, පුහුණුව වැනි පහසුකම් ලබා දීම සිදු කෙරේ. (පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ද සහය ලබා ගැනීම) ව්‍යවසායකයාට අවශ්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සඳහා සහන ණය පහසුකම් සලසා දීමට ද කටයුතු කරනු ලැබේ.

මෙම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණු වන්නේ ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට අවශ්‍ය කිරි හා කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන රට තුළම නිෂ්පාදනය කිරීම. කිරි කර්මාන්තය තරුණ ව්‍යවසායකයින්ට හඳුන්වා දීම. කිරි නිෂ්පාදනය තුළින් අතුරු නිෂ්පාදන හා අලෙවිය ආශ්‍රිතව රැකියා ජනනය කිරීම. ආහාර බෝග වගාවට යොදාගත නොහැකි භාවිතයට නොගන්නා ඉඩම් සත්ව ආහාර නිෂ්පාදනයට යෙදවීමෙන් ජාතික නිෂ්පාදනයට දායක කර ගැනීම. රටට අවශ්‍ය කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් ස්ථාපනය කිරීම සිදු කරනු ලබයි.

06. කාබනික ගොවිතැන ප්‍රවර්ධනය හා පර්යේෂණ කටයුතු.

මෙම ව්‍යාපෘතිය විද්‍යා, තාක්ෂණ, පර්යේෂණ, නිපුනතා සංවර්ධන වෘත්තීය පුහුණු සහ අමාත්‍යාංශය, දකුණු, වයඹ හා ඌව පළාත් සහා සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දී ක්‍රියාවට නංවා ඇත. විද්‍යා, තාක්ෂණ, පර්යේෂණ, නිපුනතා සංවර්ධන වෘත්තීය පුහුණු සහ අමාත්‍යාංශය හා කැළණිය විශ්ව විද්‍යාලය ඒකාබද්ධව රිජ්වේ ආර්යා ළමා රෝහලේ තෝරාගත් දරුවන් 100 දෙනෙකුගේ අක්මාවේ තෙල් තැන්පත් වීම පිළිබඳ පර්යේෂණ කටයුතු සිදු කෙරේ. මෙයට අමතරව වස විසෙන් තොර ආහාර භාවිතය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම. ප්‍රමිති පාලනය. වස විස නැති ගොවිතැන ව්‍යාප්ත කිරීම. වස විස නැති ආහාර අලෙවිය හා ප්‍රචාරණය මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ සිදු කෙරේ.





07. බීජ නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති

දැනට ශ්‍රී ලංකාව තුළ දේශීය බීජ නිෂ්පාදන දුර්වල මට්ටමක පවතින බැවින් එය දිරි ගැන්වීම සඳහා විශේෂ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. ඒ යටතේ උතුරු මැද, මධ්‍යම, වයඹ, දකුණු, ඌව, උතුර හා නැගෙනහිර පළාත් සහා කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් රතු ළූණු, මිරිස්, බඩ ඉරිඟු, බිත්තර වී නිෂ්පාදන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

08. පුරන් කුඹුරු අස්වැද්දීම හා වගා නොකළ ඉඩම් වගා කිරීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් 2018 වර්ෂය ජාතික ආහාර නිෂ්පාදන වර්ෂය ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. ඒ අනුව ජනාධිපති ලේකම්තුමාගේ අත්සනින් අංක PS/SD/NFPU/08/18 හා 2018.09.05 දිනැතිව නිකුත් කළ ජනාධිපති චක්‍ර ලේඛය මඟින් සියලුම රාජ්‍ය ආයතන දැනුවත් කර ඇත.

මෙම චක්‍රලේඛය මඟින් එලඹෙන 2008/19 මහ කන්නයේ දී පුරන් වී ඇති කුඹුරු නැවත අස්වද්දමින් සහ වගා කළ හැකි සියලුම ඉඩම් වගාවට යොමු කරමින් ආහාර නිෂ්පාදනය නව ප්‍රබෝධයකින් ආරම්භ කිරීමේ අවශ්‍යතාවය දැඩිව අවධාරණය කර ඇත. ඒ සඳහා සියළුම රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන, ගොවි ප්‍රජාව මෙන්ම පෞද්ගලික අංශයේ දායකත්වයෙන් පුරන් කුඹුරු අස්වැද්දීමේ සහ වගා කළ හැකි සියලුම ඉඩම් වගාවට යටත් කිරීමේ වැඩපිළිවෙලක් කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් උපදෙස් ලබා දී ඇති බව අවධාරණය කර ඇත. ඒ අනුව 2018.09.30 දිනට ප්‍රථම පුරන්වී ඇති කුඹුරු ඉඩම් සහ වගා කළ හැකි සියළු ඉඩම් කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා යොදා ගන්නා ලෙස ඉඩම් හිමියන් දැනුවත් කළ යුතු බව ද විශේෂයෙන් මෙම චක්‍රලේඛයන් දැනුම් දී ඇත. ඒ අනුව ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු මඟින් 2018/19 මහ කන්නයේ පුරන් කුඹුරු වගාවේ අත්පත් කරගත් ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

අනු. අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	මුළු පුරන් කුඹුරු අක්කර ප්‍රමාණය	වී වගා කර ඇති පුරන් කුඹුරු ප්‍රමාණය (අක්කර)	වෙනත් කෘෂිබෝග වගා කර ඇති පුරන් කුඹුරු ප්‍රමාණය(අක්කර)
1	කොලඹ	4,445	560	89
2	ගම්පහ	4,194	940	77
3	කළුතර	10,364	1089	64
4	ගාල්ල	8,191	1213	0
5	මාතර	8,568	1681	596
6	හම්බන්තොට	1,219	119	0
7	බදුල්ල	1,014	49	19
8	මොණරාගල	183	52	4
9	රත්නපුර	7,273	1751	165
10	කෑගල්ල	3,164	805	416
11	කුරුණෑගල	1,960	408	45
12	පුත්තලම	2,621	1440	300
13	මහනුවර	6,265	164	378
14	මාතලේ	215	78	65
15	නුවරඑලිය	346	390	0
16	අනුරාධපුරය	0	0	0
17	පොළොන්නරුව	0	0	0

අනු. අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	මුළු පුරන් කුඹුරු අක්කර ප්‍රමාණය	වී වගා කර ඇති පුරන් කුඹුරු ප්‍රමාණය (අක්කර)	වෙනත් කෘෂිබෝග වගා කර ඇති පුරන් කුඹුරු ප්‍රමාණය(අක්කර)
18	ත්‍රිකුණාමලය	4,157	410	0
19	වවුනියාව	7,323	1183	0
20	මුලතිව්	3,739	1464	80
21	කිලිනොච්චි	0	0	0
22	මන්නාරම	5,564	896	4
23	අම්පාර	968	1	0
24	මඩකලපුව	4,941	409	0
25	යාපනය	6,447	243	0
	එකතුව	**93,159.50**	**15,345**	**2,302.00**





09. තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන

නියමු ව්‍යාපෘතිය පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය ආවරණය වන පරිදි තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකයින් 100 ක් තෝරාගෙන සවිබල ගැන්වීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

මේ සඳහා සහන ණය පොලී අනුපාත ක්‍රමයක් යටතේ ණය මුදලක් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව හරහා ලබාදීම සිදු කරන අතර, මේ සඳහා වැය වන පොළිය ආහාර නිෂ්පාදන ජාතික වැඩසටහනේ ප්‍රතිපාදන මඟින් මෙම ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවට ලබාදේ. දිවයිනම ආවරණය වන පරිදි තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකයින් 10,000 ක් බිහි කිරීම ඉලක්ක යයි. නවීන තාක්ෂණය මත පදනම්ව අපනයන වෙළෙඳපොළ සඳහා නිපදවන මධ්‍යම පාන්තික කෘෂි ප්‍රජාවක් රට තුළ ස්ථාපිත කිරීම අරමුණු කෙරේ.

10. විශේෂ ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ව්‍යාපෘති යෝජනා

පුත්තලම හා ගාල්ල දිස්ත්‍රික්වල ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක අතර නියං කාලයේ දී බෝග වගාවන් සඳහා අවශ්‍ය ජලය ලබාගැනීමට ජල මෝටර් ලබාදීම, ගෙවතු වගා ප්‍රවර්ධනය, කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය, පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම මේ යටතේ සිදු කර ඇත.

11. වෙනත් ප්‍රතිපාදන (2017 වර්ෂයේ අවිච්ඡේද)

ව්‍යාපෘතිය	ක්‍රියාත්මක කළ ආයතනය
2017 වර්ෂයේ ප්‍රතිසංස්කරණය කළ වැව් 08 ක බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය	කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය
2017 වර්ෂයේ ඉපනැල්ලේ මුං වගාවේ බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය	හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය
කාබනික ගොවිතැන හා ගෙවතු ප්‍රවර්ධනය	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය
උඳු හා බඩ ඉරිඟු වගාවේ බීජ බිල්පත් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම	මුලතිව් දිස්ත්‍රික්ය

12. මාධ්‍ය හා ප්‍රචාරන කටයුතු

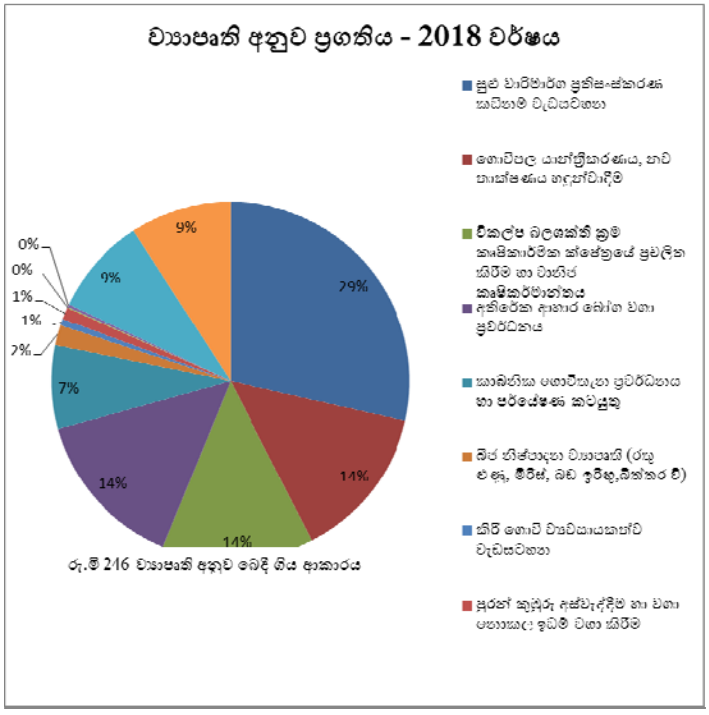
ගුවන් විදුලි සජීවී වැඩසටහන්, පුවත්පත් දැන්වීම්, අත් පොත් හා අත් පත්‍රිකා (සිංහල/දෙමළ) ඇතුළු මුද්‍රණ ගාස්තු හා සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණ කඩිනම් වැඩසටහනේ (වාපි සංග්‍රාමය) සමාරම්භ උත්සවයේ පැරබොලික් හට් සහ සියලු ප්‍රචාරන කටයුතු සිදු කිරීම.

ප්‍රතිලාභීන් පිළිබඳ විස්තර

ව්‍යාපෘතියේ නම	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	අක්කර ගණන
දිස්ත්‍රික් ව්‍යාපෘති (සෝලා පැනල්, ජල පොම්ප සහ උපාංග කට්ටල,බිංදු සහ ක්ෂුද්‍ර ජල සම්පාදන පද්ධති, පුහුණු වැඩසටහන්)	6536	-
අතිරේක ආහාර බෝග (මිරිස්, රතු එණු , මුං, රටකජු, කව්පි, බඩ ඉරිඟු, උඳු, මිරිස් බීජ, අර්තාපල්)	6084	2855
සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘතිය (අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය)	528	696
පළාත් සභා ව්‍යාපෘති (බිංදු සහ ක්ෂුද්‍ර ජල සම්පාදන පද්ධති, විදුලි වැට, කෘමි ප්‍රතිරෝධක දැල් , පරාවර්තිත පොලිතින්, මිරිදිය මත්ස්‍ය වගාව)	1822	-
පුරන් කුඹුරු අස්වැද්දීම	366	303
එකතුව	15,336	3854

ප්‍රතිපාදන සාරාංශය

වෙන් කළ ප්‍රතිපාදන මුදල (රු.මි)	ව්‍යාපෘතිය	වියදම (රු.මි)
500	සුළු වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණ කඩිනම් වැඩසටහන	70.27
	ගොවිපල යාන්ත්‍රීකරණය, නව තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම	34.35
	විකල්ප බලශක්ති ක්‍රම කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රචලිත කිරීම හා වාණිජ කෘෂිකර්මාන්තය	33.63
	අතිරේක ආහාර බෝග වගා ප්‍රවර්ධනය	35.78
	කාබනික ගොවිතැන ප්‍රවර්ධනය හා පර්යේෂණ කටයුතු	18.54
	බීජ නිෂ්පාදන ව්‍යාපෘති (රතු ළූණු, මිරිස්, බඩ ඉරිඟු,බිත්තර වී)	4.48
	කිරි ගොවි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන	1.46
	පුරන් කුඹුරු අස්වැද්දීම හා වගා නොකළ ඉඩම් වගා කිරීම	2.68
	තරුණ කෘෂි ව්‍යවසායකත්ව වැඩසටහන	0.22
	විශේෂ ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ වරුන්ගේ ව්‍යාපෘති යෝජනා	0.61
	වෙනත් ප්‍රතිපාදන (2017 වර්ෂයේ අවිච්ඡේද)	21.75
	මාධ්‍ය හා ප්‍රචාරණ කටයුතු	22.4
	එකතුව	**246**
මුළු ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව 15,336 **පළාත් සභා 08 ක් සහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල 18 ම නියෝජනය වන පරිදි ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කර ඇත.**		



කුඩා පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර සහභාගිත්ව වැඩසටහන

හැඳින්වීම

ඉලක්ක ප්‍රතිලාභීන්	:	ග්‍රාමීය සුළු ඉඩම් හිමියන් 57,500 දෙනෙකු
ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාල සීමාව	:	වසර හයයි (06) 2017-2023
ව්‍යාපෘතියේ මුළු අයවැය	:	ඇ.ඩො. මිලියන 105.3
2019 ජනවාරි 20 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය	:	26% (බැඳීම් ඇතුළුව)
ප්‍රතිලාභී විහිදුම්කරණය	:	18% (සමස්ත ව්‍යාපෘතියට සාපේක්ෂව)
ණය සළුලවීමේ දිනය	:	2017 ජූනි 26
ව්‍යාපෘති ආරම්භක දිනය	:	2017 ජූනි 26
ව්‍යාපෘතිය අවසන් වන දිනය	:	2023 ජූනි 30
මැදි වාර සමාලෝචන දිනය	:	2020 මැද භාගය

- කුඩා පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහන "ග්‍රාමශක්ති" ජනතා ව්‍යාපාරයට සමගාමීව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ නිරසාර සංවර්ධන අංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

- නිෂ්පාදන පාදමේ අඩු සංවිධානාත්මක මට්ටම් සහ අගය දාම පාර්ශ්වකරුවන්, විශේෂයෙන්ම සුළු ඉඩම් හිමි නිෂ්පාදකයන් සහ වෙළෙඳපොළ අතර සාපේක්ෂව දුර්වල සම්බන්ධක මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ කෘෂි අංශයේ ප්‍රමුඛතර ගති ලක්ෂණ විදහා දක්වනු ලබයි. එබැවින් මෙම වැඩසටහන සකස් කර ඇත්තේ පෙර වැඩසටහනින් (ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන-NADeP) උගත් පාඩම් සමගින් වෙළෙඳපොළ ප්‍රවේශය නිර්මාණය කිරීම අරමුණු කරමින් අගය දාම සම්බන්ධක ශක්තිමත් කිරීම පිණිසය.

- වැඩසටහනේ සමස්ත අරමුණ වනුයේ වාණිජමය වශයෙන් දිශානත රාජ්‍ය පුද්ගලික නිෂ්පාදන හවුල්කාරිත්ව හරහා ශ්‍රී ලංකාවේ සුළු ඉඩම් හිමියන්ගේ දරිද්‍රතාව අඩුකිරීම සහ තරගකාරිත්වය සඳහා දායකවීමයි. සුළු ඉඩම් හිමියන්ට පුද්ගලික අංශයේ කෘෂි ව්‍යාපාර සහ මූල්‍ය ආයතන සමග සම්බන්ධවීම පිණිස සුළු පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහන පහසුකම් සැපයීමේදී අනෙකුත් සියලු දෑ ශක්තිමත් කරනු ලබන්නේ වෙළෙඳපොළ දිශානත රාජ්‍ය පුද්ගලික නිෂ්පාදක හවුල්කාරිත්ව(රා.පු.නි.හ.) ආදර්ශයයි.

- මෙම වැඩසටහනේ සංරචක තුනක් වේ.

    1) වාණිජමය හවුල්කාරිත්ව වෙත ප්‍රවේශය: මෙම සංරචකයෙහි උප සංරචක දෙකක් තිබේ. - වෙළෙඳපොළ මෙහෙයුම ආදර්ශයක් තුළ රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ස්ථාපිත කිරීම සහ නිෂ්පාදන කණ්ඩායම් ආයතනිකව ශක්තිමත් කිරීම සහ ඔවුන්ගේ ධාරිතා වර්ධනයයි. මේ සඳහා ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය ඇ.ඩො. මිලියන 51.2 කි.

2) ග්‍රාමීය මූල්‍ය වෙත ප්‍රවේශය: මෙම සංරචකයෙහි ද උප සංරචක දෙකක් තිබේ. - රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව වෙත මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම සහ මූල්‍ය සේවා අංශය සඳහා ආයතනික ශක්තිමත් කිරීමයි. මෙම සංරචකය සිදු කිරීම පිණිස ඇ.ඩො. මිලියන 43.6ක් පමණ වෙන්කරනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ.

3) වැඩසටහන් කළමනාකරණය සහ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සංවාදය- වැඩසටහනේ උප සංරචක දෙකක් සහ දැනුම කළමනාකරණය සහ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සංවාදය මගින් මෙම වැඩසටහන සිදුකිරීම පිණිම මෙම සංරචකය ඇ.ඩො. මිලියන 5.8ක් පමණ වැය කිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

- මෙම වැඩසටහන රට පුරාම ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර, අඩු ආදායම් දිස්ත්‍රික්ක සහ කෘෂි නිෂ්පාදන ප්‍රමුඛතර වන්නා වූ ප්‍රදේශ කෙරෙහි වැඩි නැඹුරුවක් දක්වනු ඇත. වැඩසටහනේ අරමුණු ප්‍රකාරව ස්ථාපිත කොට ඇති නිර්ණායක මත පදනම්ව තෝරා ගනු ලබන දිළිඳු ග්‍රාමීය නිවාස 57,500ක් (පුද්ගලයන් 230,000 ක් නියෝජනය කරන) මෙම වැඩසටහන ඉලක්ක කරයි.

- වැඩසටහන වෙත මූල්‍ය සම්පත්රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව අගය දාමය තුළ විවිධ මූලාශ්‍රයන්ගෙන් ලැබෙනු ඇත. මීළඟ වසර හයක කාලය පුරා සුළු පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහනේ යෝජිත ක්‍රියාකාරකම් සඳහා පුනරාවර්තන වියදම් ඇතුළුව (ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා) ඇස්තමේන්තුගත මුළු පිරිවැය ඇ.ඩො. මිලියන 105 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇති අතර (ශ්‍රී ලංකා රුපියල් බිලියන 17) ඒ සඳහා කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා ජාත්‍යන්තර අරමුදල (IFAD) අවස්ථා දෙකකදී ඇ.ඩො. මිලියන 54.4 ක දායකත්වයක් ලබා දෙන අතර, රජයේ දායකත්වය ඇ.ඩො. මිලියන 19.3 ක් වනු ඇත. රජයේ දායකත්වය (ඇ.ඩො. මිලියන 19.3) ඇ.ඩො. මිලියන 0.7 ක් පූර්වනිර්ණිත බදු සහ තීරු බදු සහ පෙර IFAD ණය පහසුකමේ ඇ.ඩො. මිලියන 18.5 ක් වූ ප්‍රතිගැලුම්වලින් සමන්විත වේ. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල දායකත්වය ඇ.ඩො. මිලියන 9.8 කි. පුද්ගලික අංශය විසින් ඇ.ඩො. මිලියන 17ක් පමණ මූල්‍යායනය කරනු ලබන අතර ප්‍රතිලාභී දායකත්වය ඇ.ඩො. මිලියන 4.5ක් වනු ඇත.

වගුව අ 1: මුදල් මූලාශ්‍ර

මූලාශ්‍රය	**ප්‍රමාණය (ඇ. ඩො)**
IFAD ණය	54.4
රජය (NADePප්‍රතිගැලුම් 18.5 + පූර්වනිර්ණිත බදු සහ තීරුබදු 0.7)	19.3
සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන (PFIs)	9.8
පුද්ගලික අංශය	17
ප්‍රතිලාභීන්	4.5
එකතුව	**105**

ආ. 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සමස්ත ප්‍රගතිය

ආ.1 ලැබුණු අභිලාෂය පලකිරීම් සහ රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව බවට හැරවීම

විස්තරය	පුද්ගලික අංශය	ගොවි සංවිධාන	මහවැලි අධිකාරිය	එකතුව
ලැබුණු අභිලාෂය පලකිරීම් සංඛ්‍යාව	49	68	1	118
මූලික ඇගයීම	32	33	1	66
ප්‍රතික්ෂේපිත අභිලාෂය පලකිරීම්	8*	33*	-	41
සකස් කරමින් පවතින ගිවිසුම්	3	2	-	5
අත්සන් තබන ලද ගිවිසුම්	6	0	-	6

*කු.ප.කෘ.ව.හ.වැඩසටහනේ අවශ්‍යතා සමග අනුකූල නොවීම හෝ ප්‍රායෝගික නොවීම හෝ පිළිතුර මෙතෙක් නොලැබීම

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අභිලාෂය පලකිරීම් 118 ක් පමණ ලැබුණු අතර ඒ අතුරින් 68 පමණ ගොවි සංවිධාන යොමු කර තිබූ අතර පුද්ගලික අංශය අභිලාෂය පලකිරීම් 49 ක් එවා තිබුණි. කෙසේවෙතත්, එසේ ලැබුණු අභිලාෂය පලකිරීම් අතුරින් ගොවි සංවිධාන එවා තිබූ 33 ක් පමණ සහ පුද්ගලික අංශයේ 8 ක් ලෙස 41 ක් පමණ කු.ප.කෘ.ව.හ.වැඩසටහනේ අවශ්‍යතා ප්‍රකාරව සම්පූර්ණ නොවීම හේතුවෙන් පළමු ඇගයීම් ක්‍රියාවලියේදී ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබූ නමුත් අදාළ අයදුම්කරුවන්ගෙන් ප්‍රතිශෝධිත අභිලාෂය පලකිරීම් ලැබුණු පසු ඒවායින් සමහරක් නැවත සලකා බලනු ඇත. ඒ අනුව ව්‍යාපාර යෝජනා මට්ටම දක්වා ඉදිරියට ගෙන යාමට හැකිවූ යේ හයක් (06) පමණක් වන අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් ගිවිසුම් අත්සන් තබන ලදී. රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ක්‍රියාදාමයේ තත්ත්වය ආ 1 වගුව මගින් තවදුරටත් විස්තර කොට ඇත.

ආ.2 අත්සන් තබන ලද රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව

මේ වනවිට, කු.ප.කෘ.ව.හ. වැඩසටහන පහත දැක්වෙන පරිදි අගය දාම 6 ක් සඳහා රා.පු.නි. හවුල්කාරිත්ව 4 ක් සමග ගිවිසුම් අත්සන් තබා තිබේ.

1. ගල්ඔය ප්ලාන්ටේෂන් සමග උක් වගාව සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
2. කාගිල්ස් සිලෝන් සමාගම සමග කිරි පට්ටි සංවර්ධනය සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
3. කැනැල් කෝනර් ෆ්ලවර් ගාඩන් සමග මල් වගාව සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
4. කළුබෝවිටියාන ප්ලාන්ටේෂන්ස් සමග තේ වගාව සංවර්ධනය සඳහා රා.පු.නි. හවුල්කාරිත්වය
5. වෙරි ඩේරි පුද්ගලික සමාගම සමග කිරි පට්ටි සංවර්ධනය සඳහා රා.පු.නි. හවුල්කාරිත්වය
6. දාසිනි ඩිහයිඩ්‍රේට් සෙන්ට(ර්) සමග මුරුංගා කොළ පිරිසැකසුම සඳහා රා.පු.නි. හවුල්කාරිත්වය

ඉහත ලැයිස්තුවේ පළමු ව්‍යාපෘති හතර ඒවායේ නිෂ්පාදන ආරම්භ කර තිබේ. විශේෂයෙන්ම මල් වගා ව්‍යාපෘතිය මඩු 97 ක් ඉදි කොට ඇති අතර යෙදවුම් ද්‍රව්‍ය ගොවින් අතර බෙදා හැර තිබේ.

- රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව මල් වගාවේ සම්පූර්ණ කරන ලද සෙවන මඩු
- කාගිල්ස් කිරි පට්ටි රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය යටතේ නිමා කරන ලද ගව මඩු
- සයිලේජ සෑදීම පිළිබඳව ගොවින් පුහුණු කිරීම-කාගිල්ස් කිරි පට්ටි රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
- මුරුංගා වගාව ආරම්භ කිරීම

ආ. 3 ඇගයීම් සඳහා ආසන්න සහ 2019 දී අත්සන් තැබීමට නියමිත ව්‍යාපෘති

පහත දැක්වෙන ව්‍යාපාර යෝජනා ඇගැයීමේ අවසන් අදියරේ පවතින අතර රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ගිවිසුම් අත්සන් තැබීමට සුදානම් වේ.

1. සීමාසහිත ඉන්ටග්‍රේටඩ් ඇග්‍රෝ සමාගම සමඟ ගෙවතු කුකුල් පාලනය සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
2. අරුණ තේ සමාගම සමඟ තේ වගාව සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
3. කුරුඳු වගා සුබසාධන සමිතිය සමඟ කුරුඳු වගා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
4. ලංකා පරිසර නිෂ්පාදන සමාගම සමඟ කිතුල් නිෂ්පාදන රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
5. කැප්පෙටිපොළ ඩේරි සමාගම සමඟ කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
6. රන්දිය සමාගම සමඟග කුඩා පරිමාණ තක්කාල වගා සඳහා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය
7. ෂානුක ෆුඩ් සමාගම සමඟ වැනිලා වගා රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්වය

ආ.4 ප්‍රගති සාරාංශය සහ ළඟා වීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන නිවාස (අත්සන් තැබූ ව්‍යාපාරික යෝජනා පාදකව)

මෙය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පළමු අදියර වන අතර වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක වීම දෙවන වසරේ පවතී. කලින් පැවැති ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන් (NADeP) කළමනාකරණ ඒකකය (PMU), එම ඒකකය වෙත පවරා ඇති විශේෂිත මෙහෙයුම් සිදුකිරීම සඳහා අතිරේක කාර්ය මණ්ඩල එක්කිරීම මගින් සුළු පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහන් කළමනාකරණ ඒකකයක් බවට පත්කර තිබේ. ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන නිමා කිරීම සුළු පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීමට සමගාමීව සිදුකරන ලදී. සමස්ත වැඩසටහන සමඟ සැසඳීමේදී සුළු පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහන මගින් ළඟාවීමට නියමිත නිවාස සංඛ්‍යාව 18% ක් වන අතර 2018 ඉලක්කය හා සැසඳීමේදී එය 80% ඉක්මවා යයි. තත්‍ය වියදම සැලකීමේදී සුළු පරිමාණ කෘෂි ව්‍යාපාර හවුල්කාරිත්ව වැඩසටහනේ සමුච්චිත මූල්‍ය ප්‍රගතිය

5.5% ක් ලෙස පවතින අතර සංරචක තුනම සඳහා එකඟ වූ වියදම් සමග එය 26% ක් වේ. (කරුණාකර ඇ කොටස බලන්න) ක්‍රියා පරිපාටි නීත්‍යානුකූල කිරීම සහ නිරාකූල කිරීම, විශේෂයෙන්ම අරමුදල් භාවිතය සඳහා නිරවුල් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සමග උපදේශන රැස්වීම් මාලවක් පැවැත්වූ බැවින් මෙම මූලික අදියරේදි අඩු තත්‍ය මූල්‍ය ප්‍රගතියක් පැවැතීම නොවැළැක්විය හැකිය. මේ වන විට ප්‍රතිලාභීන් 10,620ක් ආවරණය කරමින් රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ගිවිසුම් හයක් (06) අත්සන් තබා ඇත. ක්‍රියාකාරී රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව සලකා බැලීමේදී සමස්ත නිවාස ඉලක්කයන්හි ප්‍රතිලාභී පරාසය 18% ක් වේ. දැනට සලකා බලමින් සිටින ව්‍යාපෘති ද ඇතුළත් කොට සැලකිල්ලට ගැනීමේදී ප්‍රතිලාභී පරාසය ආසන්න වශයෙන් 30% ක් වේ (ආසන්න වශයෙන් 6500) රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ගිවිසුමේ පාර්ශවකරුවකු වීමට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට ඒවායේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා අතිරේක කාලයක් අවශ්‍ය බැවින් රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ගිවිසුම්වලින් ආවරණය වනු ලබන නෛතික අංග සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සම්බන්ධීකරණය හා සැසඳීමේදී මෙම 2 වන වසරේ ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී පළමු සංරචකයේ ප්‍රතිලාභී පරාසය සතුටුදායක වේ.

ණය ප්‍රදානය කිරීමේ වෙහෙසකර ක්‍රියාවලියේ නිසාවෙන් 02 වන සංරචකය යටතේ ආවරණය වන ප්‍රතිලාභීන්ට මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීමද මන්දගාමී වී ඇත. දැනට පවතින අත්දැකීම් අනුව, තරුණයන් ඇතුළුව විභව ණයලාභීන් සැළකිය යුතු සංඛ්‍යාවක් ශ්‍රී ලංකා ණය තොරතුරු කාර්යාංශයේ අසාදු ලේඛනයේ සිටී. ණය නිකුත් කිරීම සඳහා ස.මූ.ආයතනවලට ණය තොරතුරු කාර්යාංශයේ නිශ්කාෂණය අනිවාර්ය වේ. එමගින් මෙම වැඩසටහන කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම කෙරෙහි බලපෑමක් එල්ල වී ඇත. එබැවින් ණය නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාදාමය කඩිනම් කිරීම පිණිස ඇතැම් අවස්ථාවන්හි පුද්ගලික සමාගම්වලට ආයතනික ඇප නිකුත් කිරීමට සිදුව තිබේ. විශේෂයෙන්ම, ණය ආපසු අයකරගැනීම ශාඛාවේ කාර්යසාධනය හා සෘජුවම සම්බන්ධ බැවින් ස.මූ.ආයතනවල ශාඛා කළමනාකරුවන් ඒ පිළිබඳව දැඩි උනන්දුවක් දක්වයි. බැංකු කළමනාකරුවන් කැමැති කරවා ගැනීම සහ තොග වශයෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් කෙටි කාලයක් තුළ පිරිසැකැසීම සඳහා ශාඛාවල ධාරිතාවය අඩු වීම ද කඩිනමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට බාධා පමුණුවා තිබේ. අනෙක් අතට, පසුගිය වසර කිහිපය තුළ වැඩිවෙමින් පැවැති උද්ධමනය සහ ශ්‍රී ලංකා රුපියල අඛණ්ඩව අවප්‍රමාණය වීම නිසා ද ව්‍යාපාරික යෝජනාවල එකඟ වූ ණය ප්‍රමාණ සමඟ ගැලපීම දුෂ්කර වී තිබේ. කෘෂිකාර්මික යෙදවුම්/ භාණ්ඩවල මිල ආසන්න වශයෙන් 15% -20% වැඩිවීමේ ප්‍රතිඵලය වී ඇත්තේ ණය සහ ප්‍රදානවලට අදාළව එක් ගොවියකු සඳහා වැඩි අයෝජනයක්/පිරිවැයක් ඇතිවීමයි. දැනට මාස 6 කට හෝ වසරකට පෙර කාල සීමාව හා සැසඳීමේදී කෘෂිකාර්මික යන්ත්‍රෝපකරණ සහ යෙදවුම්වල මිල ඉහළ ගොස් තිබේ. වැඩිවූ වටිනාකම් අතිරේක මුදල් සැපයීම මගින් ආවරණය කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන අතර එමඟින් වැඩි මූල්‍ය ප්‍රගතියක් ලබා ගැනීමට හැකි වුවද, ප්‍රතිලාභ ලබන නිවාස සංඛ්‍යාව අඩු වනු ඇත. නිරන්තරයෙන්ම විවිධ උපායමාර්ග යොදා ගැනීම මගින් වැඩසටහන් ක්‍රියාකාරකම්වල මූල්‍ය සහ භෞතික ක්‍රියාත්මක කිරීම වැඩි දියුණු කිරීම වැඩසටහන් කළමනාකරණ ඒකකය තමන්ට හැකි සෑම ප්‍රයත්නයක්ම දරමින් සිටින නමුත්, ක්‍රමානුකූලව ණය නිකුත් කිරීම සහ ප්‍රසම්පාදන පරිපාටිවල විධිමත්භාවය වැඩසටහන් ප්‍රගමනය කෙරෙහි බාධා පමුණුවයි. ස.මූ. ආයතන ඇතුළුව බොහෝමයක් වැඩසටහන් පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සහයෝගය සතුටුදායක වන නමුත් වෙළෙඳපොළ තත්ත්වයන්

වැඩසටහන සීඝ්‍රයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවහිරයක් වූ අවස්ථා තිබුණි. උදාහරණයක් ලෙස කර්මාන්තයේ දැනටමත් අතිරික්තව පවතින කිරි, කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදකයන්ට බලවත් පහරක් වී ඇති අතර අළුතින් ගොවියන් එක් කර ගැනීමට ඔවුන් අදිමදි කරයි. එසේ නැතහොත් පාඩු වළක්වා ගැනීම පිණිස කිරි එකතු කිරීම අඩුකිරීමට ඔවුනට උවමනා වී තිබේ. සියලු ක්ෂුද්‍ර ණය අවසන් ණය ගැනුම්කරුවා වෙත වාර්ෂික 6.5% ක අනුපාතයකින් නිකුත් කරනු ලබයි. අද වන විට, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ මුදල් අමාත්‍යාංශය සමග පරිපාලන ගිවිසුම් අත්සන් කොට ඇති අතර තදනන්තරව ස.මූ.ආයතන 9 ක් සමග අතුරු ණය ගිවිසුම් අත්සන් තබා තිබේ.

තුන්වන (03) සංරචකය යටතේ (වැඩසටහන් කළමනාකරණය සහ ප්‍රතිපත්ති නියැලුම), මෙම වැඩසටහනේ ශක්‍යතාව සහ අදාළත්වය නිරූපණය කිරීම පිණිස වැ.ක.ඒකකය සැලකිය යුතු උත්සාහයක් දරා තිබේ. තරගකාරී පදනමකින් නව කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් බඳවාගෙන ඇති අතර ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහනේ (NADeP) පැවැති වැඩසටහන් කළමනාකරණ ඒකකය කු.ප.කෘ.ව. වැඩසටහනේ වැඩසටහන් කළමනාකරණ ඒකකය වෙත අන්තර්ග්‍රහණය කොට ඇත. ඉලක්කගතවීම සහ පාද රේඛා අධ්‍යයන සිදු කර තිබේ. සු.ප.කෘ.ව.වැඩසටහනේ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය සහ වෙබ් අඩවිය නිමාකරමින් පවතින අතර ඇතැම් මොඩියුල මේ වන විටත් සම්පූර්ණ කර ඇත. ස.මූ.ආයතන සහ අදාළ රජයේ කාර්ය මණ්ඩල දැනුවත් කිරීම පිණිස ශ්‍රී.ල.මහ බැංකුවේ හවුල්කාරිත්වය සහිතව කලාපීය දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 15 ක් පවත්වා තිබේ. කළින් පැවැති ජාතික කෘෂි ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන (NADeP) තුළ ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනය මත පදනම්ව පළපුරුදු සමාජ සජීවිකාරකයන් 16 දෙනෙකු ජාතික මෙහෙයුම් කමිටුවේ අනුමැතිය සහිතව කු.ප.කෘ.ව.වැඩසටහන වෙත අන්තර්ග්‍රහණය කර තිබේ. වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මග පෙන්වීම සහ එය කඩිනම් කිරීම පිණිස ජාතික මෙහෙයුම් කමිටු 12 ක් පවත්වා තිබේ.

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට, සු.ප.කෘ.ව. වැඩසටහනේ ප්‍රතිලාභී සංඛ්‍යාව පහත දැක්වෙන පරිදිය.

ප්‍රතිලාභී දර්ශකය	**ඉලක්ක නිවාස**	**2018 ඉලක්කය**	**ක්‍රියාකාරී**	**2018 ප්‍රතිශතයක් ලෙස**	**එකතුවක් ලෙස %**
වාණිජ හවුල්කාරිත්ව වෙත ප්‍රවේශය					
1.1 නව රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව	21,000	5,237	1,537*	**30**	**7**
1.2 වැඩි දියුණු කිරීම්/NADeP විස්තෘත	10,000	4,600	8500**	**185**	**85**
1.3 ගොවි සංවිධාන	4,000	300	-	-	-
ග්‍රාමීය මූල්‍ය වෙත ප්‍රවේශය					
2.1 පෙර NADeP වාරික/WC & STARR	20,000	2,499	583	**23**	**3**
2.2 තරුණ	2,500	100	-	-	-
මුළු එකතුව /සමස්ත	**57,500**	**12,736**	**10,620**	**83**	**18**

*මල් වගාව, කළුබෝවිටියාන, මුරුංගා
** උක්, කාගිල්ස් ඩෙරි, වෙලෝ ඩෙරි

ආ 5. තාර්කික රාමු සාධන

සංරචකය	මේ දක්වා සාධන
තාර්කික රාමු නිමැවුම 1.1: දැනට පවතින රා.පු.නි.හ. ව්‍යාපාර සැකසුම්	උප සංරචකය (1.1) රා.පු.නි.හ. ස්ථාපිත කිරීම විස්තර කරයි. උප සංරචකය (1.2) යටතේ, රා.පු.නි.හ. යෝජනා ක්‍රම සහ ආයතන ශක්තිමත් කිරීමේ මැදිහත්වීම් මගින් 35,000 මුළු නිවාස සංඛ්‍යාවක් කරා සෘජුවම ළඟා වනු ඇත. රා.පු.නි.හ. විසින් ජනනය කරනු ලබන නිපැයුම් හේ සේවා සඳහා ඉල්ලුමට ප්‍රතිචාර දක්වමින් ව්‍යවසායකයන් වීමට තවත් දිළිඳු තරුණ තරුණියන් 2500 දෙනෙකුට අවශ්‍ය සහාය ලබා දෙනු ඇත. 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට, හවුල්කාරිත්ව 6 ක් සඳහා අත්සන් තැබූ අතර තවත් 2 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා IFAD අනුමතිය ලැබී තිබේ. තවත් ව්‍යාපාරික යෝජනා 4 ක් අ IFAD එකඟතාව ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස අවසන් ඇගයීම යටතේ පවතී. මෙම හවුල්කාරිත්ව 6න් ළඟා වීමට අපේක්ෂිත මුළු සංඛ්‍යාව නිවාස 10,620 ක් වේ. සමාගම් නායකත්වය දරන ලද රා.පු.නි.හ. ධාරාව යටතේ සු.ප.කෘ.ව. වැ. විසින් සේවය සලසනු ලබන සුළු ඉඩම් හිමියන් 1,537 දෙනෙකු ද ව්‍යාපාර ප්‍රසාරණ ධාරාව යටතේ 8,500 දෙනෙකු ද සිටින අතර ණය පහසුකම් යටතේ නිවාස 583 ක් ප්‍රතිලාභ ලබනු ඇත. ව්‍යාපාර යෝජනා කිරි කර්මාන්තය, මල් වගාව, උක් සහ මුරුංගා නිෂ්පාදන කර්මාන්ත ආවරණය කරයි.
තාර්කික රාමු නිමැවුම 1.2: සංවිධානමය ශක්තිමත් කිරීම් සහ නිෂ්පාදන සංවිධාන සහ ඒවායේ සාමාජිකයන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය	අද වන විට ගොවි සංවිධාන 68 ක් තම සංවිධාන ශක්තිමත් කරන ලෙස ඉල්ලා ඇති අතර කු.ප.කෘ.ව. අවශ්‍යතා හා අනුගත නොවීම හෝ ස්වයං ඇගයීමේදී ප්‍රමාණවත් ලකුණු ලබා ගැනීමට නොහැකිවීම මත එයින් 33 ක් ප්‍රතික්ෂේප කර තිබේ. තත්ත්වය සහ සකස් කිරීමට නියමිත අදාළ උත්ශ්‍රේණි කිරීමේ පැකේජ මත පදනම්ව ගොවි සංවිධාන ශ්‍රේණිගත කිරීම සඳහා ගොවි සංවිධාන ශක්තිමත් කිරීමට අවශ්‍ය මෙවලම් කට්ටලයක් සකස් කර තිබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් වැ.ක.ඒකකයට සහායවීම පිණිස සේවා සම්පදායකු කෙටි ලැයිස්තු ගත කර ඇත. සකස් කරනු ලැබූ මෙවලම් කට්ටලය ගොවි සංවිධාන ස්වයං ඇගයීම සඳහා යොදා ගත හැකි අතර එසේ නොමැති නම් වැඩසටහන සමග හවුල් වීමට පිණිස ඒවා ශක්තිමත් කිරීමට හඳුන්වා දිය යුත්තේ කවර පැකේජයක් ද යන්න තීරණය කිරීමට කු.ප.කෘ.ව.හ.වැඩසටහනට හැකිය.
තාර්කික රාමු නිමැවුම 2.1 කුඩා පරිමාණ නිෂ්පාදකයන් ඉලක්ක ගත හා දිළිඳු ජන හිතකාමී මූල්‍ය නිෂ්පාදන වෙත ප්‍රවේශය ලබා ගනියි	මෙය රා.පු.නි.හ. මූල්‍යායනය සම්බන්ධයෙන් වන උප සංරචකයට (2.1) අදාළ වේ. සංරචකය 1 යටතේ ඉස්මතු වූ උපායමාර්ග, මැදිහත්වීමේ විධි සහ ආයෝජන අවස්ථා මෙම සංරචකය අනුගමනය කරන අතර තිරසාර ආකාරයකින් සහ දැරිය හැකි අනුපාත යටතේ ග්‍රාමීය මූල්‍ය සේවා වෙත ප්‍රවේශයට පහසුකම් සැපයීම අරමුණු කරයි. මේ සම්බන්ධයෙන් ණය යෝජනා ක්‍රම දෙකක කටයුතු අවසන් කර ඇති අතර (නව මූල්‍ය සහ අවදානම් රහිත මූල්‍ය) ණය නිපැයුම් හතරක් (04) යටතේ ණය යෝජනා ක්‍රම හයක් (06) සක්‍රියව පවතී. අදාළ මෙහෙයුම් උපදෙස් හවුල්කාර බැංකු වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන අතර ණය ලබාදීම සඳහා දැනටමත් බැංකු 9 ක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා සම්බන්ධ වී ඇත. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ හා හවුල්කාර බැංකුවල නිලධාරීන්ගේ සහභාගිත්වය සහිතව දිවයින පුරා ණය නිපැයුම් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම් සම්පූර්ණ කර තිබේ. IFAD හි මග පෙන්වීම අනුව කුඩා තේ වතු හිමියන් සහාය වීම පිණිස STARR ව්‍යාපෘතිය සමග අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කොට ඇත.

සංරචකය	මේ දක්වා සාධන
තාර්කික රාමු නිමැවුම 2.2: මහ බැංකුවේ සහ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ආයතනික ශක්තිමත් කිරීම් සහ ධාරිතා ගොඩ නැංවීම	මූල්‍ය සේවා අංශය සඳහා ආයතනික ශක්තිමත් කිරීම වන උප සංරචකය (2.2) හා මෙය අදාළ වේ. මහ බැංකුවේ ණය ලියාපදිංචිය ස්වයංක්‍රීයකරණය දැනට සිදුවෙමින් පවතින අතර මූලික දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සහ අවශ්‍යතා ඇගයුම් නිමා කොට ඇත. මෘදුකාංග සංවර්ධනය (ප්‍රසම්පාදනය) පිළිබඳ මූලික ලේඛන පිළියෙල කිරීම මහ බැංකුව විසින් ආරම්භ කර තිබේ. IFAD සහ මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලයේ අවසරය සහිතව මේ සම්බන්ධයෙන් වගකීම් පැවැරීම් පිණිස අවබෝධතා ගිවිසුමක් මහ බැංකුව සමග අත්සන් තබා ඇත. පළකරනු ලැබූ පුවත්පත් නිවේදනයට පිළිතුරක් ලෙස **"සම්ප්‍රදායික නොවන මූල්‍ය නිපැයුම්"** හඳුන්වා දෙන ලෙසට බැංකු අංශයෙන් යෝජනා වැ.ක.ඒකකය වෙත ලැබී තිබේ.
තාර්කික රාමු නිමැවුම 3: ප්‍රමුඛතාගත ප්‍රතිපත්ති ගැටලු/ බාධක සහ වැඩසටහන් ආදර්ශ/ උගත් පාඩම් පිළිබඳ පවත්වනු ලැබූ විශ්ලේෂණවය	මෙම සංරචකය උප සංරචක දෙකකින් සමන්විත වේ: (3.1) වැඩසටහන් කළමනාකරණය සහ දැනුම කළමනාකරණය; සහ (3.2) ප්‍රතිපත්ති සංවාදය - කු.ප.කෘ.ව. හවුල්කාරිත්ව ආරම්භ කිරීමේ ජාතික මෙහෙයුම් කමිටුව ඇතුළුව ජා.මෙ.කමිටු 12ක් පවත්වා තිබේ. කු.ප.කෘ.ව. හවුල්කාරිත්ව නිෂ්පාදන තොරතුරු කළමනාකරණය අර්ධ වශයෙන් අනුමත කර ඇති අතර IFAD සහාය ඇතිව මූල්‍ය පරිවිඡේදය ඇතුලත් කිරීම සම්බන්ධ කටයුතු සිදුකරමින් පවති. අත්සන් තබනු ලැබූ රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව සඳහා ඉලක්කගත කිරීමේ සමීක්ෂණ පවත්වනු ලැබූ අතර රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව තුනක් සඳහා පාදරේඛා අධ්‍යයන සිදුකර තිබේ. විශේෂිත දැනුම් කළමනාකරණ නිපැයුම් සකස් කිරීම පිණිස සේවා සම්පාදකයකු තෝරා ගැනීමට නියමිත අතර දැනට පවත්නා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සැකසුම් වැඩිදියුණු කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති කරුණු සහ පාර්ශ්වකාර යෝජනා එක් රැස් කිරීම පිණිස 2019 වසරේ අවසන් කාර්තුවේදී පාර්ශ්වකාර සාකච්ඡා/රැස්වීම් සංවිධානය කිරීමට නියමිතය.

ඇ. 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය

	PDR පිරිවැය වගුව (විනිමය අනුපාතය 163.48)	**සමුච්චිත වියපැහැදීම් ගෙවීම (2017 සහ 2018)**	**%**	**බැඳීම්**	**බැඳීම් සමඟ මුළු මුදල**	**%**
කාණ්ඩය	**රුපියල් මිලියන**			**රුපියල් මිලියන**		
I. උපදේශන සහ උපදේශන නොවන සේවා	1,627.23	18.01	1.1	-	18.1	1.1
II. උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය	156.51	4.38	2.8	-	4.38	2.8
III. ණය	1,987.32	437.93	22.0	1,249.40	1,687.33	84.9
IV. ප්‍රදාන	4,699.87	7.00	0.1	585.30	592.3	12.6
V. පුනරාවර්තන පිරිවැය	421.01	22.76	5.4	-	22.76	5.4
එකතුව	**8,891.95**	**490.08**	**5.5**	**1,834.70**	**2,324.78**	**26.1**

ඇ. 2019 සඳහා මූල්‍ය සැලසුම

කාණ්ඩය / මුදල් සැපයුම්කරු	**IFAD**	**රජය**	**රජයේ ප්‍රතිගැලුම්**	**පුද්.අංශය**	**ස.මූ.ආ**	**ප්‍රතිලාභීන්**	**එකතුව**
	ඇඩෝ. මිලියන						
I. උපදේශන සහ උපදේශන නොවන සේවා	0.936						0.936
II. උපකරණ හා ද්‍රව්‍ය	0.089	0.002					0.091
III. ණය	9.136		3.363				12.499
IV. ප්‍රදාන	10.391			3.664			14.055
V. පුනරාවර්තන පිරිවැය	0.442	0.100					0.542
එකතුව	**20.994**	**0.102**	**3.363**	**3.664**			**28.123**
	රු. මිලියන						
එකතුව (විනිමය අනුපාතය 1= 165)	3,463	16	554	604			4,640

2019 වසර සඳහා අපේක්ෂිත ග්‍රාමීය ආයෝජනය රු මිලියන 4,640 ක් වන අතර ඒ අතුරින් වැඩිම ආයෝජන ප්‍රමාණය වන රු මිලියන 3,463 ක වටිනාකම IFAD සහාය හරහා මූල්‍යායනය කරනු ඇත.

ඉ. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය සහ ගෘහ පෝෂණ ඉලක්කය

ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය සහ ගෘහ පෝෂණ ක්‍රියාකාරකම් සිදුකිරීම පිණිස වැ.ක.ඒකකය කැපවූ, පුර්ණකාලීන උපදේශකයන්ගෙන් සමන්විත වේ. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය සහ පෝෂණය ඉහළ නැංවීම පිණිස රාමුවක් සකස් කරනු ලබන අතර එය අවසන් කිරීමේ කටයුතු මේ වන විට සිදුවෙමින් පවතී. කු.ප.කෘ.ව. වැඩසටහනේ දැනට සිටින කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය ආශ්‍රිත සංවේදීකරණය සම්බන්ධයෙන් මැනවින් පුහුණු කර ඇති අතර ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය මූලධාරා ගත කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම් ඉටු කරන ප්‍රධාන ක්‍රියාධරයන් ඔවුන් වන්නේය. 2018 අවසන්

භාගයේ වැ.ක.ඒකකය විසින් සංවිධානය කරනු ලැබූ, ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාව සංවේදීකරණය' පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහනට කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් සහභාගි විය. ඔවුන්ගේ වාර්තා අනුව, මේ සම්බන්ධයෙන් ගොවීන්ගේ දැනුවත්භාවය අවම මට්ටමක පවතින අතර තව දුරටත් දැනුවත්බව ඇති කිරීම කෙරෙහි තවදුරටත් අවධානය යොමු කළ යුතුව ඇත. කු.ප.කෘ.ව.හ. වැඩසටහනෙහි ව්‍යාපෘති යෝජනාවල, විශේෂයෙන්ම ගොවිපොළ පාදක වගා හෝ සත්ත්ව පාලනයේ දී කාන්තා සහ පිරිමි සම සහභාගිත්වය සඳහා ඉහළ ප්‍රමුඛතාවක් ලබා දෙයි. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය සහ පෝෂණය ආශ්‍රිත කු.ප.කෘ.ව.හ. වැඩසටහනෙහි අවශ්‍යතා සම්බන්ධයෙන් පාර්ශවකාර සමාගම් පවා දැනුවත් කොට ඇති අතර ආයතනික සමාජ වගකීමට අදාළව තම ප්‍රතිවාදීන්ට වඩා ඉදිරියෙන් සිටීම පිණිස මෙම සමාගම් බොහෝමයක් එම ගැටලු පිළිබඳ දැඩි අවධානයක් යොමු කර ඇති බව සතුටින් සඳහන් කරමි.

අද වන විට, රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව සහ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය මූලාරම්භයන් කෘෂි ව්‍යාපාරයන් සංවර්ධනයට අදාළව කාන්තා ධාරිතාවයන් ඉහළ නැංවීම පිණිස මූල්‍ය සහාය, පුහුණුව සහ ව්‍යාප්තිය ලබා දී තිබේ. මේ වන විට කු.ප.කෘ.ව.හවුල්කාරිත්ව ප්‍රතිලාභීන්ගෙන් 35% කට ආසන්න ප්‍රමාණයක් නියෝජනය කරනුයේ කාන්තාවන්ය. මල් වගා ව්‍යාපෘතිය 95% කට වැඩි කාන්තා සහභාගිත්වයකින් සමන්විත සුවිශේෂී ව්‍යාපෘතියකි.

ඊ. දරිද්‍රතාව කෙරෙහි නාභිගත වීම

අවසන් කරන ලද ඉලක්කගත කිරීමේ සමීක්ෂණ අනුව, නියැදියට තෝරාගත් ප්‍රතිලාභීන් 90% කට වඩා, ඔවුන්ගේ මාසික ආදායම සැලකිල්ලට ගැනීමේදී දරිද්‍රතා රේඛාවෙන් පහළ සිටී. කිරි ගොවීන් තම කිරි සැපයුම වෙනුවෙන් සෑම දින 15කට වරක් ගෙවීම් ලබන කිරි කර්මාන්තය හැරුණු විට අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල මෙම තත්ත්වය පැහැදිළිව දක්නට ලැබේ. අනෙකුත් ගොවීන් හා සැසඳීමේදී කිරි ගොවීන්ගේ ජීවන මට්ටම සාපේක්ෂව ඉහළය. දුෂ්කර ප්‍රදේශවල, විශේෂයෙන්ම වතු අංශයේ (තේ වතු) මාසික ආදායම් මට්ටම ඉතා පහළ මට්ටමක පවතින බව අනාවරණය කර ගැනීමට හැකි විය. එකී ප්‍රදේශවල ව්‍යාපෘති ප්‍රතිලාභීන්ගේ ආදායම රු. 15,000 සහ රු. 25,000 අතර පැවැතුණි. පවුලක සිටින සාමාජික සංඛ්‍යාව ගත් කළ සාමාන්‍යය හතරක් වන අතර ප්‍රතිලාභීන් දිළිඳු සමාජ ආර්ථික කාණ්ඩය යටතේ විය.

උ. දේශගුණය සහ පරිසරය කෙරෙහි නාභිගත වීම

අහිතකර පාරිසරික බලපෑමක් නොතිබෙනු ඇතැයි යන ස්ථාපිත නිර්ණායකයට සාපේක්ෂව සියලු ක්‍රියාකාරී ව්‍යාපාරික යෝජනා ඇගයීමට ලක් කරනු ලැබීය. තවද, දේශගුණික විපර්යාස අවදානම අවම කිරීමට සහාය වන තාක්ෂණවේදයන් ඇතුළුව යහපත් කෘෂිකාර්මික පරිචයන් මෙම රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ප්‍රවර්ධනය කරයි. පොදුවේ ගත්කළ, නවීන තාක්ෂණවේද හඳුන්වා දෙන විශේෂයෙන්ම ජල හිඟය ඉහළ යමින් පවතින අභියෝගයක් වී ඇති ප්‍රදේශයන්හි (වියළි කලාපය) ඉහළ නැංවුණු ජල භාවිත කාර්යක්ෂමතාව සඳහා එවැනි දැ හඳුන්වා දෙන තිරසර ව්‍යාපාරික

යෝජනා මෙම වැඩසටහන මගින් දිරිමත් කරනු ලබයි. සයිලේජ සෑදීම, ගොම පොහොර ලෙස යොදා ගැනීම සහ ජෛව වායු නිෂ්පාදනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම ආදිය ද කෘ.ප.කෘ.ව.හ. වැඩසටහන් අත් දැක ඇති උදාහරණ වේ.

ඉහළ පිරිවැය සහ අවශ්‍ය දැනුම නොමැතිකම හේතුවෙන් තම කෘෂිකාර්මික පද්ධති වඩාත් පරිසර හිතකාමී සහ තිරසාර පද්ධති බවට පරිවර්තනය කිරීමට අවශ්‍ය කරනු ලබන ආයෝජන සැපයීමට බහුතර සුළු ඉඩම් හිමියන්ට නොහැකිය. ජල පරිහරණය, කාබනික පොහොර භාවිතය, නව ගොවිපොළ යන්ත්‍රෝපකරණ ආදියට අදාළව නවීන තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම අරමුණු කරමින් සියලු ව්‍යාපාරික යෝජනාවල පාරිසරික අංශය පිළිබඳව සොයා බැලීමට කෘ.ප.කෘ.හ. වැඩසටහන අර්ධ කාලීන උපදේශකයකු යොදවා තිබේ. සියලු කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදනයන්ට අස්වැන්න නිපදවීම සඳහා ජලය අවශ්‍ය වේ. කෘ.ප.කෘ.හ. වැඩසටහනේ රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව සඳහා වැස්සුම් ජල සම්පාදනය පද්ධති, ඉස්නා ජල සම්පාදන පද්ධති හඳුන්වා දීමෙන් ග්‍රාමීය ජල මූලාශ්‍රවල ජල ගැලුම් දහස් ගණනක් ඉතිරි කර ගැනීමට හැකි වේ. කිරි දෙවීමේ යන්ත්‍ර හඳුන්වා දීම, චාෆ් කටර් යන්ත්‍ර කුඩා කැබැලි වලට කපන ලද තණකොළ සැපයීම, ගවයන් සඳහා යාන්ත්‍රික ජල බඳුන් සැපයීම සුළු ඉඩම් හිමි කිරි ගොවීන්ගේ කිරි අස්වැන්න ඉහළ නංවයි. මෙම උසස් තාක්ෂණ බොහෝමයක් ගොවීන්ට පැවැරීම ප්‍රදානයක් ලෙස හෝ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය සහාය සමග ඒකාබද්ධ කර ලබා දිය හැකිය.

පාංශු සාරත්වය, කෘෂිකාර්මික ජෛව විවිධත්වය, දේශගුණයට අනුවර්තනය වීම, යහපත් කෘෂිකාර්මික පරිචයන් පිළිබඳ දැනුවත්වීම ආදිය වැඩි දියුණු කිරීම පිළිබඳව කෘ.ප.කෘ.ව.හ.වැඩසටහන ඉහළ ප්‍රවේදිතාවක් දක්වයි. ගොවීන් සඳහා පවත්වනු ලබන සියලු පුහුණු වැඩසටහන්, අනුස්ථාපන වැඩසටහන් සියල්ලෙහිම පාහේ ඉහත සඳහන් වගා කිරීම් පුරුදු පිළිබඳ දැනුම අන්තර්ගත වේ. වැ.ක.ඒ. සහ එහි පුද්ගලික පාර්ශ්වකරුවන් යන දෙපාර්ශවයම ඉහත විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් ගොවීන්ට දැනුම ප්‍රචාරණය කරයි. ගොවී දිරිගැන්වීම් සපුරා ගන්නා අතරම පරිසරයට සාධනීය අන්දමින් දායකවන ව්‍යාපෘති යෝජනා කෘ.ප.කෘ.ව. හ. වැඩසටහන ප්‍රමුඛතා ගත කරයි. උදාහරණයක් ලෙස කිසියම් ව්‍යාපෘතියක් දුර්ලභ ස්වභාවික සම්පත් භාවිතයේ කාර්යක්ෂමතාව, වඩා ඉහළ ජෛව විවිධත්වය, වැඩිදියුණු වූ පාරිසරික පද්ධති, පාංශු සාරත්වය ඉහළ නැංවීම, පරාගනය පුළුල් කිරීම, පරිසර හිතකාමී වසංගත නියාමනය, ජල රැඳවුම් ධාරිතාවය ආදිය වැඩි දියුණු කරන්නේ නම්, එවැනි යෝජනාවකට අනුමත කිරීමේ ක්‍රියා දාමයේදී විශේෂ අවධානයක් හිමිවනු ඇත.

උ෭. මුහුණ දී ඇති ප්‍රධාන ගැටලු

- සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන (බැංකු) පැහැදිලිවම ලාභය කෙරෙහි නැඹුරු වූ සංවිධාන වන අතර සැමවිටම අවදානම් මගහරියි. එබැවින්, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන, විශේෂයෙන්ම ප්‍රාදේශීය කාර්යාල මට්ටමේදී (ශාඛා) ගොවීන් ලියාපදිංචි කිරීමේදී මූලික සුදානම් වීම් සඳහා සාමාන්‍යයෙන් දීර්ඝ පිරික්සුම් කාලයක් ගන්නා අතර එහි ප්‍රතිඵලය වනුයේ රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ක්‍රියාවට නැංවීම ප්‍රමාද වීමයි. ඒ සඳහා එක් හේතුවක් ලෙස අඩු ධාරිතාව (අඩු කාර්ය මණ්ඩලය) හඳුනාගෙන ඇති අතර එය අනෙක් අතට අසම්පූර්ණ

පරීක්ෂණ ක්‍රියාදාමයකට හේතු කාරක වේ. එබැවින්, ගොවීන් ලියා පදිංචි කිරීමේ ක්‍රියාවලිය වේගවත් කරන ලෙසට නිරන්තරයෙන් සිහි කැඳවීම් හෝ පණිවිඩ ස.මූ.ආයතනවල ශාඛාවන්හි කාර්ය මණ්ඩලයට, ස.මූ.ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලයට සහ ප්‍රවර්ධන සමාගම්වලට යැවීමට ව.ක.ඒකකයට සිදුවේ.

- වෙළෙඳපොල විචල්‍යයන්හි අස්ථාවරබව - විශේෂයෙන්ම උද්ධමනයේ වැඩිවීම සහ හුවමාරු අනුපාත අවප්‍රමාණය වීම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාකාරකම් කෙරෙහි නිශේධනාත්මකව බලපායි. විශේෂයෙන්ම, පසුගිය මාස 6ක පමණ කාලය තුළ කෘෂිකාර්මික යෙදවුම්වල මිල 15% -20% කට ආසන්න ප්‍රමාණයකින් වැඩිවීම මගින් ගොවීන් අතර බෙදාහරිනු ලබන ණය සහ ප්‍රදාන ප්‍රමාණයේ වැඩිවීමකට හේතු පාදක වී තිබේ. එහෙයින්, එක් එක් අගය දාමයේ තථ්‍ය ව්‍යාපෘති පිරිවැය ඇස්තමේන්තුගත ව්‍යාපෘති පිරිවැය සැළකිය යුතු ලෙස ඉක්මවා ගොස් ඇති අතර එබැවින් එම හිඳැස පිරවීම සඳහා අතිරේක මුදල් ප්‍රමාණයක් යෙදවීමට කෘ.ප.කෘ.ව.හ.වැඩසටහනට සිදුව තිබේ. ඒ අනුව, මේ වැඩසටහනට එය මුලින් ඉලක්ක කළ ප්‍රතිලාභීන්ට සිය සේවා සැපයීමට හැකියාවක් නොමැති අතර ඊට අඩු ගොවීන් සංඛ්‍යාවකට පමණක් සේවා සැපයීමට හැකිවනු ඇත.

- ස.මූ.ආයතන ඇතුළුව බොහෝ වැඩසටහන් පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් ලත් සහයෝගය සතුටුදායක වන නමුත් වෙළෙඳපොළ තත්ත්වයන් වැඩසටහන සීඝ්‍රයෙන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවහිරයක් වූ අවස්ථා තිබුණි. උදාහරණයක් ලෙස කර්මාන්තයේ දැනටමත් අතිරික්තව පවතින කිරි, කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදකයන්ට බලවත් පහරක් වී ඇති අතර අළුතින් ගොවියන් එක් කර ගැනීමට ඔවුන් අදිමදි කරයි. එසේ නැතහොත් පාඩු වළක්වා ගැනීම පිණිස කිරි එකතු කිරීම අඩුකිරීමට ඔවුනට උවමනා වී තිබේ.

- රා.පු.නි.හවුල්කාරිත්ව ගිවිසුම් සඳහා අතිරේක පාර්ශව ඇතුළත් කිරීම නිසාවෙන් නියම සහ කොන්දේසි පිළිබඳ එකඟවීමට වැඩි කාලයක් අවශ්‍ය වේ. උදාහරණයක් ලෙස, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන පාර්ශවකරුවන් තම ආරක්ෂාව සැමවිටම අපේක්ෂා කරමින් ප්‍රවර්ධක සමාගම් ඇප ආදිය යොදා ගනිමින් තම අවදානම අවමකර ගනියි. එබැවින් සියලු පාර්ශවයන්ට එකඟ විය හැකි තත්ත්වයකට පැමිණීම අභියෝගයක්ව තිබේ.

- පෙර පැවැති NADeP වැඩසටහනේ කාල සීමාව හා සැසඳීමේදී සුළු ඉඩම් හිමියන් සඳහා වෙළඳපොළේ අඩු පිරිවැය ණය විකල්ප තිබේ.
  උදා: වසරකට 6.75% කට රු. මිලියනයක් දක්වා

- පුද්ගලික අංශයේ කෘෂි පිරිසැකසුම්කරුවන් සඳහා අනෙකුත් ජාත්‍යන්තර ප්‍රදායකයන් විසින් අරමුදල්කරණ සහ ගැලපුම් ප්‍රදාන සහාය ලබා දීම.
  උදා: ලෝක බැංකුව/ ජා.ක.සංවිධාන සහාය

ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරය

හැඳින්වීම

"මෛත්‍රී පාලනයක් - ස්ථාවර රටක්" ප්‍රතිපත්ති ප්‍රකාශනයේ සඳහන්කළ "පතිරූප දේශයක් බිහි කිරීම" සඳහා දුන් ප්‍රතිඥාව යථාර්තයක් බවට පත් කිරීමේ අරමුණින් සහ තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථයන්හි දැක්වෙන දරිද්‍රතාව පිටුදැකීම සඳහා, "2017 - දිළිඳුකමින් නිදහස් කිරීමේ වර්ෂය" ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. එම අභිමතාර්ථය සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරය ක්‍රියාත්මක කරයි.

දැක්ම

දිරිමත්ව සවිමත්ව විධමත්ව සංවිධානය වී දිළිඳුකමින් මිදී දියුණුවේ මාවතට පිළිපන් ශ්‍රී ලාංකික ජනතාවක්.

මෙහෙවර

වසර 2030 වන විට අත්‍යන්ත දරිද්‍රතාව පිටුදැක අන් සියලු ආකාරයේ දරිද්‍රතාවය අඩකින් පිටුදැකීමේ තිරසර සංවර්ධන ජාතික ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා දායක වෙමින්, වසර 2020 වන විට වඩාත් දිළිඳු ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 5000ක ජනතාවට තීරණ ගැනීමේ බලය, තොරතුරු හා සම්පත් ලබාදීමෙන් ස්වකීය මූලික අවශ්‍යතා හා සෙසු අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට පහසුකරණය සැපයීම.

ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයේ තෙවැදෑරුම් උපාය මාර්ග

- දිළිඳුකම පිටුදැකීමේ ප්‍රජා පාලිත ගම්මාන වැඩසටහන
- නිෂ්පාදන හා සේවා අභිමුඛ ගම්මාන වැඩසටහන
- පැවති ගැමිදිරිය ජනතා සමාගම් විධිමත්ව යාවත්කාලීන කර ග්‍රාම ශක්ති ව්‍යාපාරයට සම්බන්ධ කර ගැනීම.

මූලික අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින නිරපේක්ෂ දරිද්‍රතාවය 2030 වන විට සම්පූර්ණයෙන් තුරන් කිරීම.

විශේෂ අරමුණු

- දිවයිනේ දිළිඳු ප්‍රජාව ආර්ථික ප්‍රවාහයට ඇතුළත් වීමට අවශ්‍ය දැනුම හා හැකියාවන් වර්ධනය තුළින් සවිබල ගැන්වීම.
- දිවයිනේ දිළිඳු ප්‍රජාව ජීවත්වන ප්‍රදේශයේ සම්පත් උපයෝගී කරමින් නව ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන වැඩසටහනකට දිළිඳු ප්‍රජාව ඇතුළත් කර ගැනීම
- ශ්‍රී ලංකාවේ දිළිඳු ප්‍රජාවගේ පවුලේ මාසික ආදායම් තත්ත්වය වර්ෂයක් තුළ දෙගුණයකින් ඉහළ නැංවීම.

ඉලක්ක

- නීතියේ විධානයට, යහපාලන මූලධර්ම හා පිළිගත් පරමාදර්ශයන්ට යටත් දිවයිනේ සියලු දිස්ත්‍රික්ක පුරා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් හඳුනාගත් ග්‍රාම නිලධාරී වසම්1000 ක් තුළ ප්‍රජාපාලිත ගම්මාන, නිෂ්පාදන හා සේවා අභිමුඛ ගම්මාන ලෙස සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ග්‍රාම ශක්ති සමාගම්/ සමිති පිහිටුවීම.
- ගැමිදිරිය යටතේ පිහිටුවා ඇති ක්ෂුද්‍ර සමාගම් ග්‍රාමශක්ති ව්‍යාපාරයට ඒකබද්ධ කිරීම.
- එකී සෑම ක්ෂුද්‍ර සමාගමක්/ සමිතියක් ම ක්‍රියාත්මක වන ග්‍රාම නිලධාරී වසමක් සඳහා ම අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා යටතේ අධීක්ෂණය වන ග්‍රාම සංවර්ධන අරමුදලක් පිහිටුවීම.
- සමිතියේ/සමාගමේ සාමාජිකත්වය ලබා ගන්නා සෑම සාමාජිකයෙකුටම හා ඔවුන්ගේ පවුල්වල සිටින සියලු සාමාජිකයින්ට එක් පුද්ගලයෙකු වෙනුවෙන් රු.8,000ක් වූ පොදු සංවර්ධනය සඳහා වන කොන්දේසි සහිත එක් වරක් පමණක් ලබා දෙන ප්‍රතිපාදනයක් ලෙස රජය විසින් ආයෝජනය කිරීම.
- නව තාක්ෂණය හා නවෝත්පාදනය පිළිබඳ අවධාරණයක් සහිතව ග්‍රාමීය කෘෂිකාර්මික ව්‍යවසායකත්වය ඇති කිරීම
- ග්‍රාමීය ව්‍යවසායකත්වය නගා සිටුවීම සඳහා ප්‍රාග්ධනය සැපයීමේ භාර අරමුදලක් පිහිටුවීම.
- ග්‍රාමීය ව්‍යවසායකත්වය නගා සිටුවීම සඳහා කළමනාකරණය, තාක්ෂණ වෙළෙඳපොල පහසුකම් සැපයීම සඳහා සානුබල මධ්‍යස්ථාන ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින් බිහි කිරීම.

ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයේ 2018.12.31 දිනට භෞතික ප්‍රගතිය.

- පළමු අදියර (2017 වසර) සඳහා තෝරාගත් ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයේ ගම්මාන 1000 ම දත්ත තොරතුරු රැස් කිරීම සිදුකර ඇත. (දිස්ත්‍රික් ලේකම් හා ප්‍රදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස මට්ටමින්)
- එම තොරතුරු විශ්ලේෂණය කොට ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීමේ කටයුතු ග්‍රාම නිලධාරී වසම් 1000 ම සිදුකර ඇත.
- ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිති නීත්‍යානුකූල හා විධිමත් ආයතන ලෙස බලගැන්වීමේ අරමුණින් ග්‍රාමශක්ති සමිති 1031(ප්‍රජාපාලිත සමිති 712 ක් ද නිෂ්පාදන හා සේවා අභිමුඛ සමිති 319) ක් සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කර ඇත.
- පළමු අදියර (2017 වසර) සඳහා ලියාපදිංචි කරන ලද ග්‍රාමශක්ති සමිති වෙනුවෙන් සෑම ග්‍රාම නිලධාරී වසමකටම රුපියල් මිලියනයක් බැගින් දිස්ත්‍රික්ක 25 ට රු. මිලි.994 ක ප්‍රතිපාදන ලබාදී ඇත.
- ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පුහුණුවට අදාළ බිල්පත්, පෝරම හා ආදර්ශ ආකෘති මුද්‍රණය කිරීමට එක් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට රු 25,000 /- ක් බැගින් ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල 252 ට රු.මිලියන 6.3 ක ප්‍රතිපාදන නිදහස් කර ඇත.

දිස්ත්‍රික්ක 25 ම ආවරණය වන පරිදි ක්‍රියාත්මක කළ පුහුණු වැඩසටහන්

- පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්, දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් දැනුවත් කිරීම.
- පළාත් නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්(සැලසුම්), දිස්ත්‍රික් ක්‍රම සම්පාදන අධ්‍යක්ෂවරුන් පුහුණුකරුවන් ලෙස පුහුණු කිරීම.
- ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරුන්, සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් (සැලසුම්) පුහුණුකිරීම.
- අධ්‍යක්ෂවරුන්ට (සැලසුම්), සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන්ට(සැලසුම්), සංවර්ධන නිලධාරින්ට ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පුහුණුව ලබාදීම.
- ප්‍රජාපාලිත ගම්මානවලට සහ නිෂ්පාදන හා සේවා අභිමුඛ ගම්මානවලට අනුයුක්ත සංවර්ධන නිලධාරින් පුහුණු කිරීම.
- ග්‍රාම සංවර්ධන සැලැස්ම සකස් කිරීම පිළිබඳ නිලධාරින් පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළු.
- ග්‍රාමශක්ති කාර්යාලය සඳහා බඳවා ගන්නා ලද නවක සංවර්ධන නිලධාරින් හට තෙදින, නේවාසික, සේවාරම්භක පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම.
- ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපරයේ ජාතික වශයෙන් ස්ථාපිත කිරීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හා පුහුණු සංචිතයේ සම්පත් දායකයින්ගේ සහභාගීත්වයෙන් ග්‍රාමශක්ති වැඩසටහන ඉදිරියට පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීම සඳහා මොඩියුල සකස් කිරීමේ වැඩමුළු.

ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයේ දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පවත්වන ලද ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදිවේ.

අනු. අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	රැස්වීම පැවැත් වූ දිනය	රැස්වීම පැවැත් වූ ස්ථානය
01	කුරුණෑගල	2018.11.08	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- කුරුණෑගල
02	ගාල්ල	2018.11.09	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - ගාල්ල
03	මහනුවර	2018.11.11	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- මහනුවර
04	කළුතර	2018.11.12	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - කළුතර
05	පුත්තලම	2018.11.13	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- පුත්තලම
06	රත්නපුර	2018.11.15	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- රත්නපුර
07	මාතර	2018.11.23	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- මාතර
08	හම්බන්තොට	2018.11.23	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- හම්බන්තොට
09	පොළොන්නරුව	2018.11.27	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - අනුරාධපුරය
10	අනුරාධපුරය	2018.11.27	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- අනුරාධපුරය
11	රත්නපුරය	2018.11.30	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- රත්නපුරය
12	මොනරාගල	2018.12.06	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- මොනරාගල
13	අම්පාර	2018.12.06	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- අම්පාර
14	ගම්පහ	2018.12.11	දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය- ගම්පහ

පවත්වන ලද පළාත් මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම් පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදි වේ

පළාත	රැස්වීම පැවැත් වූ දිනය	රැස්වීම පැවැත් වූ ස්ථානය
01. උඹව පළාත	2018.05.21	බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ උඹව පළාත් සභා ශ්‍රවණාගාරයේ දී.
02. වයඹ පළාත	2018.06.13	පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ මදුරම්කුලිය මර්සිලංකා ආයතනයේ දී.
03. මධ්‍යම පළාත	2018.07.11	ජනාධිපති මන්දිරය - මහනුවර
04. සබරගමු පළාත	2018.07.25	රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ සබරගමු පළාත්සභා ශ්‍රවණාගාරය.
05. උතුරුමැද පළාත	2018.12.20	අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ උතුරුමැද පළාත් ශ්‍රවණාගාරය.01

ග්‍රාමශක්ති පළාත් මෙහෙයුම් කමිටු රැස්වීම්වලදී අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ උපදෙස් පරිදි ග්‍රාම ශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයේ ලබාදුන් අමතර ප්‍රතිපාදන පිළිබඳ තොරතුරු පහත පරිදි වේ

දිනය	දිස්ත්‍රික්කය/ පළාත/ප්‍රදේශය	ව්‍යාපෘතිය	භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	
				ලබාදුන් මුදල (රු.)	2018.12.31 වියදම (රු.)
2018.07.25	කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය ගලිගමුව අන්දර අවදි නගරය ගලිගමුව අන්දර අවදි නගරය	ප්‍රවේශ මාර්ගය	ඉදිකර ඇත.	රු.මි.25	රු.22.44
		ජල හා විදුලි කටයුතු	ප්‍රතිපාදන ලබා දී ඇත.		
2018.07.11	යටිනුවර කොටලිගොඩ උතුරු ගම්මානයේ සංවර්ධන කටයුතු	සේවා පියස	නිම කර ඇත.	රු.මි.2	රු.මි.2
		ග්‍රාම සංවර්ධන ගොඩනැගිල්ල		රු.මි.1.5	රු.මි.1.5
2018.07.25	රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය පැල්මඩුල්ල ගනේගම වැල්අඳුරාගොඩ ග්‍රාමශක්ති ගම්මානය	ප්‍රජාශාලාව	ඉදි කරමින්පවතී.	රු.මි.35	රු.මි.21.88
		ප්‍රජා ජල ව්‍යාපෘතිය	ඉදි කරමින්පවතී.		
		දෙමහල් බහු කාර්යය ගොඩනැගිල්ල	ඉදි කරමින්පවතී.		

දිනය	දිස්ත්‍රික්කය/ පළාත/ප්‍රදේශය	ව්‍යාපෘතිය	භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍ය ප්‍රගතිය	
				ලබාදුන් මුදල (රු.)	2018.12.31 වියදම (රු.)
2018.12.20	අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය පලුගස්වැව ආසිරිගම තුලානේ සංවර්ධන කාර්යයන්	ආසිරිගම රතනසාර පෙර පාසල අලුත්වැඩියාව	ඉදිකිරීම් ආරම්භ කර ඇත.	රු.මි.1.5	-
		එප්පාවල සමනල පෙර පාසල අලුත්වැඩියාව			
		සේවා පියස ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියාව			
		එප්පාවල පානීය ජල ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කිරීම	ප්‍රතිපාදන ලබාදීමට කටයුතු කරමින් පවතී	රු.මි.25	-
		වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම			
		ප්‍රවේශ මාර්ග හා අභ්‍යන්තර මාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම			
		සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබාදීම			
		පුස්දිවුල්වැව පාසල අලුත් වැඩියාකිරීම			
		විහාරස්ථාන ප්‍රතිසංස්කරණය			
		කටු මැටි හා පැල්පත් නිවාස සඳහා නව නිවාස ඉදිකිරීම	ප්‍රතිපාදන ලබාදීමට කටයුතු කරමින් පවතී	රු.මි. 21.5	-

පළමු අදියරට තෝරා ගන්නා ලද ගම්මාන දහසේ (1000) ග්‍රාමශක්ති සමිතිවල ආරම්භක වැඩසටහන

ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයේ පළමු අදියරට තෝරා ගන්නා ලද ගම්මාන දහසේ (1000) ග්‍රාමශක්ති සමිතිවල ආරම්භක වැඩසටහන අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රිපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018.12.20 වන දින අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කයේ පළගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය ආසිරිගම ගම්මානයේදී සිදු කරන්නට යෙදුණි. එයට සමගාමීව අනෙකුත් සමිතිවල ද ව්‍යාපෘති ආරම්භ කරන ලදී.




දිළිඳුකම පිටුදැකීමේ ජාතික වැඩසටහන
வறுமை ஒழிப்பு தேசிய செயற்திட்டம்




BOC
BANK OF CEYLON
2,000,000/=

අනු. අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රා.ලේ කොට්ඨාසය	ව්‍යාපෘති යෝජනාව	නිදහස් කළ ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය
1	**නුවරඑළිය**	අඹගමුව	කුළුබඩු වියළා අගය එකතු කිරීම	0.829
			කිරි නිෂ්පාදකයින්ගේ ආදායම් ඉහළ නැංවීම	1
			ගෝවර තෘණ වගාකරුවන්ගේ ආදායම ඉහළ නැංවීම.	3.108
		නුවරඑළිය	ග්‍රාමශක්ති සකසුරුවම් මල් නිෂ්පාදනය කිරීම.	25
			ස්ට්‍රෝබෙරි වගාකරුවන්ගේ මාසික ආදායම ඉහළ නැංවීම.	4.5
		වලපනේ	කෙසෙල් කොළ යොදා ගනිමින් පරිසරයට හිතකාමී ලන්වි ෂීට් නිෂ්පාදනය	2.1
			කෝපි වගාකරුවන්ගේ වාර්ෂික ආදායම ඉහළ නැංවීම.	6.275
			හරිතාගාර තුළ කැපූ මල් ව්‍යාපෘතිය	7.8
		කොත්මලේ	නිමි ඇඳුම් කර්මාන්තය	1.66
			ආරක්ෂිත ගෘහ තුළ බෙල් පෙප වගාකිරීම.	4.47
			කුඩා පරිපාලන ව්‍යවසායකයින්ගේ මාසික ආදායම ඉහළ නැංවීම	7.5
		හඟුරන්කෙත	බීජ බෝංචි වගාකරුවන්ගේ වාර්ෂික ආදායම ඉහළ නැංවීම.	12.75
			පෙයාර්ස් වගාකරුවන්ගේ වාර්ෂික ආදායම ඉහළ නැංවීම.	0.8
			හණ නිෂ්පාදනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	2.65
		මුළු දිස්ත්‍රික්කයම ආවරණය වන පරිදි	නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කයේ මල් වගාකරුවන්ගේ ආදායම් ඉහළ නැංවීම	21.175
		කොත්මලේ	කුඩා පරිමාණ ව්‍යවසායකයින්ගේ මාසික ආදායම ඉහළ නැංවීම	7.5
2	**බදුල්ල**	මුළු දිස්ත්‍රික්කයම ආවරණය වන පරිදි	ආපනයනය සඳහා විසිතුරු මල් හා පැළ නිෂ්පාදනය	29.39
එකතුව				**138.507**

අනු අංකය	ගිවිසුම්ගත දිනය	ගිවිසුම්ගත පාර්ශවකරුවන්	ගිවිසුම්ගත වීමේ අරමුණු
01	2018.07.25	i. කුඩාව සිංහරාජ සංචාරක සේවා සහ කිතුල් නිෂ්පාදන ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිතිය. ii. කාගිල්ස් සමාගම.	1. කිතුල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ප්‍රවර්ධනය. 2. කිතුල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සඳහා නිෂ්චිත මිලක් ලබා දීම. 3. කිතුල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සඳහා වෙළෙඳපොල පුළුල් කිරීම.
02	2018.07.25	i. සී/ස ඇලපාත කෙහෙල්ඕවිට්ගම ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිතිය. ii. සදාහරිත වැවිලි සමාගම.	1.එළවලු හා පළතුරු විජලනය කර ඇසුරුම් කිරීම.
03	2018.07.11	i. සී/ස වැලිමඩ මල් වගාකරුවන්ගේ ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිතිය. ii. සී/ස හේලීස් සමාගම.	1. අපනයනය සඳහා සුදුසු මල් වගාකරුවන් බිහි කිරීම. 2. දේශීය මල් වගාකරුවන් දිරිගැන්වීම.
04	2018.07.11	i. නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් මල් හා පැළ සැපයුම්කරුවන්ගේ ග්‍රාමශක්ති සමිතිය. ii. සී/ස හේලීස් සමාගම.	1. අපනයනය සඳහා සුදුසු මල් වගාකරුවන් බිහි කිරීම. 2. දේශීය මල් වගාකරුවන් දිරිගැන්වීම.
05	2018.07.11	i. ගල්කඩපතන බහුබෝග නිෂ්පාදකයින්ගේ සහ ව්‍යාපාරිකයින්ගේ ග්‍රාමශක්ති සමිතිය. ii. Kiyota Coffee Company PVT Ltd.	1. ජනතාව අතර කෝපි වගාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම. 2. අපනයනයට සුදුසු කෝපි නිෂ්පාදනය. 3. නිෂ්පාදනය සඳහා නිශ්චිත මිලක් ලබා දීම.
06	2018.07.11	i. අඹන්ගහ වැනිලා වගාකරුවන්ගේ ග්‍රාමශක්ති සමාගම ii. ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ Mccormic Global Lngredients Ltd	1. වැනිලා වගාව රට තුළ ව්‍යාප්ත කිරීම 2. වැනිලා වගාකරුවන්ගේ ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීම.
07	2018.06.13	i. සී/ස කෝන්කඩවල වට්ටක්කා සහ සෙසු බෝගවගා කරුවන්ගේ ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිතිය. ii. සී/ස කාගිල්ස් ලංකා සමාගම.	1. සෙසු බෝග/ වට්ටක්කා සඳහා ගොවීන්ට නිශ්චිත මිලක් ලබා දීම. 2. ගොවීන්ගෙ ජීවන තත්වය නගා සිටුවීම.
08	2018.12.20	i. සී/ස රජරට කප්රුක ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමාගම. ii. සී/ස හේලීස් පුද්ගලික සමාගම.	1. පොල් කොහු ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන සඳහා වෙළෙඳපළ තුළ ඉහළ වටිනාකමක් ලබා දීම.
09	2018.12.20	i. සී/ස හිඟුරක්ගොඩ පොල්කටු අඟුරු සපයන්නන්ගේ ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමාගම. ii. සී/ස හේලීස් පුද්ගලික සමාගම.	1. පොල් කටු අඟුරු සැපයුම්කරුවන් දිරි ගැන්වීම.
10	2018.12.20	i. සී/ස වෙල්ලාරගම ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිතිය. ii. සී.ආර් එක්ස්පෝට් පුද්ගලික සමාගම.	1. එළවලු හා පළතුරු නිෂ්පාදනයට නියමිත මිලක් ලබා දීම 2. නිෂ්පාදන අපනයන කිරීමට සුදුසු පරිසරයක් සැකසීම.
11	2018.12.20	i. සී/සකණුලස්වැව ග්‍රාමශක්ති ජනතා සමිතිය. ii. සී/ස ස්මොල් ඩෙරි ඩිවලොප්මන්ට් පුද්ගලික සමාගම	1. කිරි ගවයින්ගේ ආහාර ප්‍රශ්නයට විසඳුම් ලබා දීම.

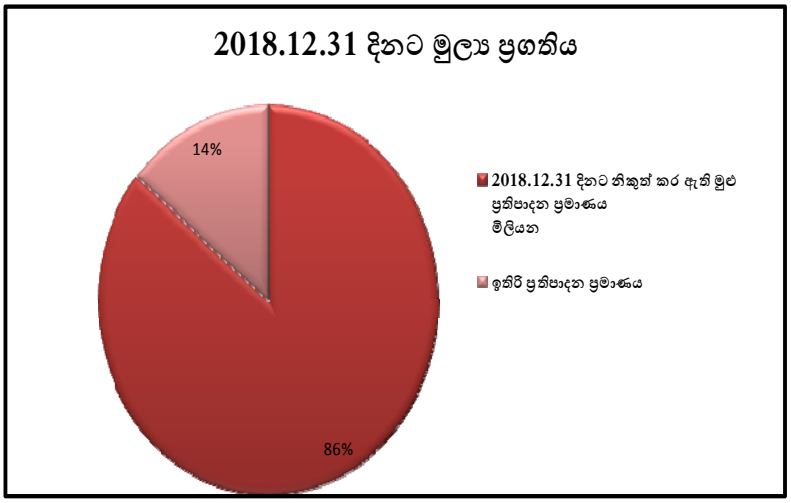
2018.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය
වියදම් වැය විෂයන් අනුව පහත පරිදි වේ

විස්තරය	මුදල
001-2--611-2202	
ග්‍රාමශක්ති ගම්මාන 1000 වැඩසටහන යටතේ ගම්මාන 894 ක් සඳහා නිකුත් කළ ප්‍රතිපාදන (එක ගම්මානයකට රු.මිලියන 01 බැගින් ලබා දීම)	893,480,000.00
කළමනාකරණ ක්‍රමවේද පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන - නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය	208,570.00
ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම - ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය	570,000.00
ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම - අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය	320,000.00
එකතුව	**894,578,570.00**

1-2-6-11-2509	
ග්‍රාමශක්ති ගම්මාන 1000 වැඩසටහන යටතේ සමිති 120 ක් සඳහා නිකුත් කළ ප්‍රතිපාදන	120,520,000.00
විශේෂ නිෂ්පාදන ගම්මාන සඳහා නිකුත් කල ප්‍රතිපාදන	
බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය	29,931,612.00
නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය	101,617,000.00
සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ ගමන් වියදම් ගෙවීම	20,874,000.00
ග්‍රාමශක්ති වැඩසටහනේ පරිපාලන වියදම් ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු වෙත යැවූ මුදල	33,100,000.00
පලුගස්වැව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ පෙර පාසල් හා සේවා පියස සංවර්ධන සඳහා වෙන් කල මුදල	1,500,000.00
අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය නුවරගම් පළාත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ 291 විහාර කල්ලංචිය කිරි නිෂ්පාදන ගම්මානය යෝගට් කප් සීලර් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීමට වෙන් කල ප්‍රතිපාදන	2,000,000.00
පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා දිස්ත්‍රික්කයකට රු.500,000 බැගින් ලබා දීම	12,500,000.00
පළාත් මට්ටමේ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් පැවැත්වීම සඳහා අනෙකුත් වැඩසටහන් සඳහා නිකුත් කළ ප්‍රතිපාදන	4,406,339.70
ග්‍රාම සංවර්ධන සැලසුම් සකස් කිරීම	1,691,355.00
අවිච්ඡේද ව්‍යාපෘති 2017	19,977,345.59
	359,558,152.29

2018.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය

2018 වසර සඳහා ග්‍රාම ශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයටල දප්‍රතිපාදන මිලියන	රු.මිලි. 1460
2018.12.31 දිනට නිකුත් කර ඇති මුළු ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය මිලියන	රු.මිලි. 1254
ඉතිරි ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය	රු.මිලි. 206



ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරයෙන් ඉටුකරන වෙනත් විශේෂ කාර්යයන්.

වසර 2025 වන විට දේශීය කිරි නිෂ්පාදනය ඉහළ දැමීම හා ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය ලබන දරුවන්ගේ පෝෂණය ඉහළ නැංවීම යන අරමුණු පෙරදැරිව ප්‍රාථමික අධයාපනය ලබන පාසල් සිසුන් සඳහා උදැසන කිරි වෙලක් ලබා දීමේ වැඩපිළිවෙල වෙනුවෙන් ඉදිරිපත් කරන ලද අංක PS/CP/27/2018 හා 2018.07.13 දිනැති අමාත්‍යාංශ මණ්ඩල සංදේශය කියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්තිමය වශයෙන් අනුමැතිය ලැබී ඇත. සීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන සහ ග්‍රාමීය ආර්ථික පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය හා ග්‍රාමශක්ති ජනතා ව්‍යාපාරය එක්ව ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිත මෙම වැඩසටහනට අදාළ ඉදිරි කටයුතු සිදු වෙමින් පවතී.

තිරසර දැක්ම ව්‍යාපෘතිය

හැඳින්වීම

වර්ෂ 2015 දී ශ්‍රී ලංකාව ඇතුළු එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයෙහි සාමාජික රටවල් විසින් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක (SDG) 17ක් සහ 2030 ඉලක්ක සහගත න්‍යාය පත්‍රය, විශ්වීය වශයෙන් පිළිගන්නා ලදී. මෙම රාමුව තුළ සියලුම රටවල් 2030 සඳහා ඔවුන්ගේ සංවර්ධන දැක්ම ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත වන අතර තිරසර සංවර්ධනය සඳහා වන ප්‍රගතිය පිළිබඳ වාර්ෂික ජාතික වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට ද නියමිතව ඇත.

උක්ත අරමුණ සාක්ෂාත් කරගනු වස් 2017 ජනවාරි මාසයේදී අතිගරු ජනාධිපතිතුමා විසින් තිරසර සංවර්ධනය පිළිබඳ ජනාධිපති විශේෂඥ කමිටුව පත් කරන ලදී. එම කමිටුව විවිධ අංශ වල විශේෂඥයින් 43 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර එහි ප්‍රධානියා ලෙස මහාචාර්ය මොහාන් මුණසිංහ මහතා කටයුතු කරයි.

එම කමිටුව මගින් 2030 වන විට ශ්‍රී ලංකාව විසින් සපුරා ගත යුතු තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක පිළිබඳ කෙටුම්පතක් මේ වන විට සකස් කර ඇති අතර එය පසුගිය අගෝස්තු මස 06 වන දින අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් බණ්ඩාරණායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ දී එළිදැක්විය. එම කෙටුම්පත කෘෂිකර්මය, ආහාර, අධ්‍යාපනය, බලශක්තිය, සෞඛ්‍ය, සාගර සම්පත්, ප්‍රවාහනය, නාගරික සංවර්ධනය හා භෞතික සැලසුම්, ජලජ යනාදී ක්ෂේත්‍ර ගණනාවක් ආවරණය කරමින් සකස් කර තිබේ.

ශ්‍රී ලංකාව පිළිබඳ ඊළඟ වසර 12 තුළ රටේ දිගු කාලීන ආර්ථික, සමාජ සහ පාරිසරික අරමුණු සඵල කර ගැනීම සඳහා වූ සැලැස්මක් සකස් කිරීමේ ජාතික වශයෙන් අරඹන ලද ප්‍රථම ප්‍රයත්නය මෙය වන අතර තිරසර දැක්ම අංශය මේ වන විටත් විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් රැසක් ආවරණය කරමින් වැඩසටහන් රාශියක් පවත්වා ඇත.

තිරසර දැක්ම අංශය මගින් විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් ඔස්සේ පවත්වා ඇති වැඩසටහන් පහත දැක්වේ.

අරමුණ

- *කෙටුම්පතෙහි සඳහන් සියලුම ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි තිරසර ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට අවශ්‍ය වන ජනතා අදහස් ලබා ගැනීම සහ කෙටුම්පත තවදුරටත් පෝෂණය කරමින් ඒ හරහා තිරසර ශ්‍රී ලංකාවක් බිහි කිරීම*

2018 වර්ෂයේදී සාක්ෂාත් කර ගැනීම්

01. අධ්‍යාපනය

01.1. විශ්වවිද්‍යාල සාකච්ඡා

අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රය නියෝජනය කරමින් මේ වන විටත් අප බොහෝ වැඩසටහන් සිදුකර තිබෙන අතර මෙම වැඩසටහන් අතුරින් විශ්වවිද්‍යාල සම්බන්ධ කරගනිමින් සිදුකරනු ලබන සාකච්ඡා මාලාවන් රැසක් පසුගිය අගෝස්තු, සැප්තැම්බර් යන මාස තුළදී පැවැත්වීමට තිරසර දැක්ම අංශය කටයුතු කරනු ලැබිණි. අධ්‍යාපනය සම්බන්ධ මෙම සාකච්ඡා මාලාවන් තුළින් කරුණු රැසක් සාකච්ඡා කෙරුණු අතර ඉන් කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

I. පාසල් මෙන්ම විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ට මුහුණදීමට සිදු වී තිබෙන ගැටලුකාරී තත්වයන් සම්බන්ධව

II. උසස් අධ්‍යාපනය හා රැකියා අවස්ථාවන් පිළිබඳව

III. දැනට පවතින පාසල් විෂය පද්ධතිය හා එය සංශෝධනය විය යුතු ආකාරය පිළිබඳව

IV. පාසල් සිසුන්ගේ මානසික සෞඛ්‍ය සංවර්ධනය පිළිබඳව

V. සියලු ශිෂ්‍ය ප්‍රජාවගේ ඉදිරි අනාගතය සාර්ථක කර ගැනීමට ගතයුතු පියවර පිළිබඳව









ඉහත සඳහන් කළ අරමුණුවලට අමතරව තවත් බොහෝ කරුණු රැසක් මෙම සාකච්ඡා මාලාවන් තුළදී කතාබහට ලක්වුනු අතර විශ්වවිද්‍යාල උපකුලපතිවරුන් මෙම තිරසර දැක්ම කෙටුම්පත පිළිබඳව විවිධ අදහස් දක්වන ලදී. එසේම බොහෝ විශ්වවිද්‍යාල ආචාර්යවරුන් රටේ අනාගතය වෙනුවෙන් සිදුකරන මෙම ජාතික වැඩපිළිවෙල සඳහා ඔවුන්ගේ උපරිම සහයෝගය ලබා දෙන බවද මෙම කෙටුම්පත තවදුරටත් පෝෂණය වියයුත්තේ කුමන ආකාරයෙන් ද පිළිබඳව අදහස් දැක්විය. ඔවුන් ඉදිරිපත් කරන ලද එම අදහස් හා යෝජනාවන් අපගේ දෙවන කෙටුම්පතට ඇතුළත් කිරීම හා ඒවා ප්‍රායෝගිකව සිදු වන්නේ කෙසේද යන්න අප අංශය මගින් තවදුරටත් විස්තරාත්මකව කරුණු ඉදිරිපත් කරන ලදී.

මේ ආකාරයෙන් රටේ සියලුම විශ්වවිද්‍යාල ආවරණය කරමින් සාකච්ඡා මාලාවන් රැසක් මේ වන විටත් පවත්වා ඇති අතර තවදුරටත් විශ්වවිද්‍යාල කිහිපයකම ඉදිරි සාකච්ඡාවන් පැවැත්වීමට අප අංශය කටයුතු සංවිධානය කොට ඇත.

දැනට පැවැත්වූ විශ්වවිද්‍යාල සාකච්ඡාවන් :-

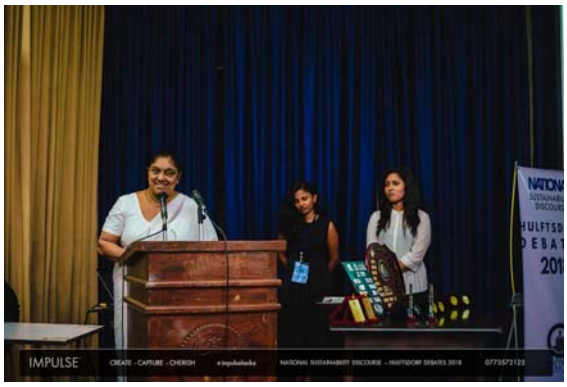
විශ්වවිද්‍යාලය	**පැවැත්වූ දිනය**
කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය	2018.08.20
සබරගමු විශ්වවිද්‍යාලය	2018.08.21
විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය	2018.08.23
කැළණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2018.09.04
පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය	2018.09.05
සෞන්දර්ය විශ්වවිද්‍යාලය	2018.09.06
ඌව වෙල්ලස්ස විශ්වවිද්‍යාලය	2018.09.07
රුහුණු විශ්වවිද්‍යාලය	2018.09.13
වයඹ විශ්වවිද්‍යාලය	2018.09.21
අග්නි දිග විශ්වවිද්‍යාලය	2018.10.16
නැගෙනහිර විශ්වවිද්‍යාලය	2018.10.17

01.2. ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාල විවාද තරගාවලිය

ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයේ සිසුන් හා විශ්වවිද්‍යාල සිසුන්ගේ සහභාගීත්වයෙන් ශ්‍රී ලංකා නීති විද්‍යාලයේ දී විවාද තරගාවලියක් පැවැත්වූ අතර මෙවර එහි තේමාව වුයේ තිරසර දැක්ම කෙටුම්පතෙහි ඇති හරස් කැපුම් තේමාවයි. අලුත් කඩේ විවාදය නමින් ප්‍රචලිත මෙම විවාද තරගාවලිය සඳහා ප්‍රධාන ආරාධිතයා ලෙස හිටපු විනිශ්චයකරු මැක්ස්වෙල් පරණගම මහතා සහභාගී වූ අතර වාර්ෂිකව පැවැත්වෙන මෙම විවාද තරගාවලිය සඳහා මෙවර අප අංශයෙන් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරනු ලැබීය. එහිදී ඔවුන් හට තිරසර දැක්ම තුළින් සිදු කරනු ලබන ජාතික මෙහෙවර පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා ගන්නටද හැකියාව ලැබිණි.









මෙම විවාදයෙන් නීති විද්‍යාලය ජය හිමිකරගත් අතර එහිදී ඔවුන් හට සහතික පත් මෙන්ම ත්‍යාගද ලබා දෙන ලදී. ජයග්‍රාහී කණ්ඩායමට අමතරව හොඳම කථිකයා, දක්ෂතම සාමාජිකයා ආදී විවිධ දක්ෂතා ඇති පුද්ගලයින් හට මෙහිදී ත්‍යාග හා සහතිකපත් පිරිනැමිනි.

01.3. මාධ්‍ය වැඩමුළුව

තිරසර දැක්ම අංශය, රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුව හා ලේක්හවුස් ආයතනය එක්ව මාධ්‍ය වැඩමුළුවක් සංවිධානය කෙරුණු අතර එය ජනමාධ්‍ය සිසුන් හා මාධ්‍ය වෘත්තිකයන් කේන්ද්‍ර කර ගනිමින් පැවැත්විණි. මේ සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජනමාධ්‍ය විද්‍යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ශාන් විජේතුංග මහතා, ලංකා නිදහස් මාධ්‍ය ව්‍යාපාරයේ කැඳවුම්කරු සී. දොඩාවත්ත මහතා, වෘත්තීය ඡායාරූප ශිල්පී ආයතනයේ සභාපති බර්ටි ගුණසේකර මහතා, ජනාධිපති මාධ්‍ය ඒකකයේ ප්‍රවෘත්ති සංස්කරණ ශිල්පි විෂාකා වේහැල්ල මහත්මිය යන විශේෂ දේශක මඩුල්ලකගේ සහභාගීත්වයෙන් පැවැත්වූ මෙම වැඩසටහන ඉතා සාර්ථකව රජයේ ප්‍රවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තු ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලදී. එහි දී,

I. විශ්ලේෂණාත්මක ලෝක වාර්තාකරණය හා වර්තමාන ධනාත්මක නොවන සංවර්ධන වාර්තාකරණය අර්ථවත් අයුරින් ඔප්නංවාලීමට කටයුතු කිරීම පිළිබඳව.
II. අභියෝගාත්මක හා තිරසර, හරිත ආර්ථිකයක් කරා යන ගමනේ ජනමාධ්‍යවේදියෙකු තුළ පැවතිය යුතු වාර්තාකරණයේ සමබරතාවය පිළිබඳව.
III. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය හා තිරසර සංවර්ධනයක් කරා යන ගමනේ විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයන් සඳහා සමාජයේ පැවතිය යුතු සමානාත්මතාවය පිළිබඳ දැඩි අවධාරණාත්මක කරුණු පිළිබඳව.

IV. දේශීය විදේශීය ජායාරූපකරණයේ ධනාත්මක භූමිකාව හා ගැඹුරු ඇසකින් හා මනුස්සකම පෙරදැරි කරගත් සංවර්ධනාත්මක ජායාරූපකරණය පිළිබඳව පුළුල් අවබෝධයක් සිසුන් හට ලබාදෙන්නටත් එම දැනුම තුළින් තිරසර ශ්‍රී ලංකාවක් කරා අප යන ගමනේ දී ඔවුන්ට ලබා දිය හැකි දායකත්වය පිළිබඳ අවබෝධයක් ලබා දෙන්නටත් අප අංශයට හැකිවිය.

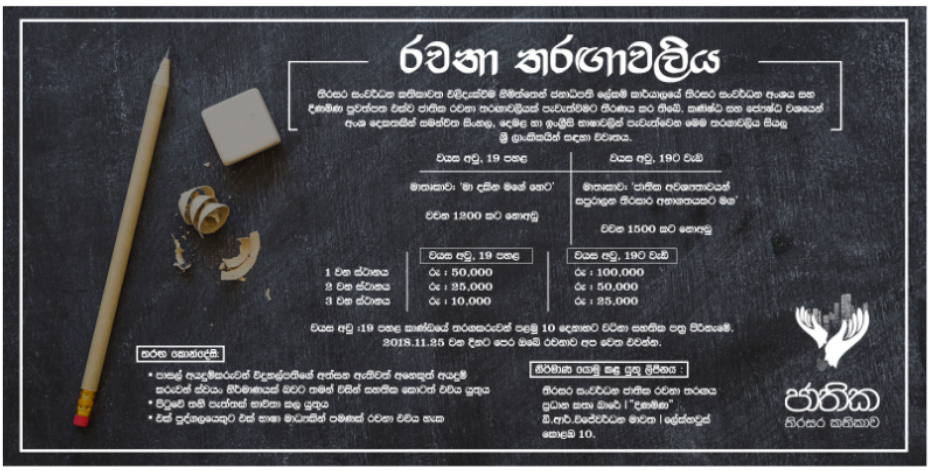




01.4. රචනා තරගාවලිය

ජාතික තිරසර කතිකාව එළිදැක්වීම නිමිත්තෙන් භාෂා මාධ්‍ය තුනෙන්ම සියලු ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට විවෘත රචනා තරගාවලියක් තිරසර දැක්ම අංශය මගින් සංවිධානය කල අතර වයස අවුරුදු 19 න් පහළ තරගකරුවන් සඳහා **"මා දකින මගේ හෙට"**, 19න් ඉහළ තරගකරුවන් සඳහා රචනා **"ජාතික අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන තිරසර අනාගතයකට මඟ"**, වශයෙන් රචනා මාතෘකාවන් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර ජයග්‍රාහකයින්ට ඒ සඳහා සහතික පත්‍ර මෙන්ම මූල්‍යමය ත්‍යාගයන් ලබා දීමට ද නියමිතය. මෙම තරගාවලිය හරහා ජනතාවට ඔවුන්ගේ හැකියාවන් වර්ධනය කර ගැනීමට මෙන්ම ඔවුන් රචිත අදහස් තිරසර දැක්මක් සඳහා යන ජාතික ගමනට දායක කරගන්නට අප බලාපොරොත්තු වේ.

මම දකින මගේ හෙට දීප ව්‍යාප්ත රචනා තරගය



මීට අමතරව කැළණිය විශ්වවිද්‍යාලය හා සමගාමීව කෙටි චිත්‍රපට තරගාවලියක් පැවැත්වීමට මේ වන විටත් අප අංශය කටයුතු සූදානම් කරමින් පවතින අතර මේ තුළින් තිරසර දැක්ම තුළින් සිදුවන මෙහෙවර සමාජගත කිරීමට අප අංශය බලාපොරොත්තු වේ.

02. **සෞඛ්‍ය**

02.01. සියදිවි හානි වැළැක්වීම පිණිස ස්ථාපනය කෙරෙන උපදේශන සේවාව 1926

ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ මානසික සෞඛ්‍ය වර්ධනය හා සියදිවි හානි කර ගැනීම අවම කිරීම සඳහා තිරසර දැක්ම අංශය, **Softlogic** ආයතනය හා එක්ව ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් දැනටමත් සංවිධානය කොට ඇත. ජාතික මානසික සෞඛ්‍ය විද්‍යායතනය මේ සඳහා 1926 දුරකථන මාර්ග හඳුන්වා දෙමින් ඔවුන්ගේ දායකත්වයද ලබාගෙන ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනය 1926 යන දුරකථන මාර්ගය නිදහස් සේවාවක් ලෙස ලබා දීමට සහයෝගය දක්වයි. මෙය ශ්‍රී ලංකාවේ මානසික සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රය සංවර්ධනය සඳහා බොහෝ සේ දායක විය හැකි ප්‍රයත්නයක් වන බැවින් මෙම වැඩ පිළිවෙල සඳහා අප අංශයේ උපරිම දායකත්වය ලබා දීමට කටයුතු කරයි.

මීට අමතරව සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයට අදාළව තවත් බොහෝ පිරිස් සම්බන්ධ කරගනිමින් තවත් ඵලදායී වැඩසටහන් රැසක් ඉදිරියේ දී පැවැත්වීමට නියමිතය.

03. සාගර සම්පත්

03.1. ජාතික තිරසර දැක්ම උදෙසා අදහස් යෝජනා ලබා ගැනීම සඳහා විවිධ සාකච්ඡා මාලාවන් රැසක් සිදු කළ අතර කෙටුම්පතෙහි ක්ෂේත්‍ර අතරින් එක් ක්ෂේත්‍රයක් වන සාගර සම්පත් ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ විශේෂ සාකච්ඡාවක් නාවික හමුදා ප්‍රධාන මූලස්ථාන ශ්‍රවණාගාරයේ දී ඉතා සාර්ථක අයුරින් පැවැත්වීමට හැකියාව ලැබුණු අතර මෙම සාකච්ඡාව සඳහා නාවික හමුදා මාණ්ඩලික ප්‍රධානී ප්‍රියන්ත ශ්‍රී ලාල් මහතා ඇතුළු නාවික හමුදා මාණ්ඩලික අධ්‍යක්ෂ නිලධාරීන් හා ජ්‍යෙෂ්ඨ නාවික නාවිකාවියන්ගේ සහභාගීත්වය ලැබිණි. මෙහිදී සමුද්‍රීය සම්පත් ආරක්ෂා කර ගැනීම වෙනුවෙන් වටිනා අදහස් සහ යෝජනා රැසක් ද ඉදිරිපත් විය. ඉන් කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

I. සාගර සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශයක් පිහිටුවීම.
II. සාගර සම්පත් පර්යේෂණ ආයතනයක් පිහිටුවීම.
III. ජීවී හා අජීවී සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම මෙන්ම සංරක්ෂණය කළ යුතු ප්‍රදේශ නිසියාකාරව කළමනාකරණය කිරීම.
IV. පරිසර හිතකාමී ධීවර ආම්පන්න භාවිත කිරීමට ධීවර ජනතාව උනන්දු කරවීම.
V. සාගර සම්පත් තුළින් නිසි ආයෝජනයක් සිදු කර ඒ තුළින් වැඩි ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම
VI. මත්ස්‍ය වගාව පිළිබඳව අවධානය යොමු කිරීම.
VII. විවිධ මත්ස්‍ය ආහාර වෙළෙඳපොළ හඳුන්වා දෙමින් ඒ හරහා ප්‍රධාන ආර්ථිකයට දායක වීම.
VIII. සමුද්‍රීය සම්පත් පිළිබඳව මෙන්ම සාගරය පිළිබඳව අධ්‍යනය පාසල් විෂය පද්ධතියට ඇතුළත් කිරීම.

IX. සංචාරක කර්මාන්තය වගකීමක් සහිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම.
ඉහත යෝජනාවන් වලට අමතරව තිරසර දැක්ම තවදුරටත් පෝෂණය කිරීමට අවශ්‍ය සහයෝගය ලබා දෙන බවටද අදහස් පලකෙරිණි.





04. කෘෂිකර්මාන්තය

04.01. තේ කර්මාන්තය හා තේ සංගම් සාමාජිකයන් සමඟ සිදු කරන ලද සාකච්ඡාව

කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රය යටතේ ශ්‍රී ලංකා තේ සංගම් සභාපති ලුසිල් විජේවර්ධන මහතා සහ අපනයන කර්මාන්ත සභාපතිවරුන් ඇතුළු තේ සංගම් සාමාජිකයින් හා එක්ව ශ්‍රී ලංකාවේ තේ කර්මාන්තය සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡාවක් ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ දී පැවැත්වුණු අතර එහිදී තේ කර්මාන්තය තුළ ස්ථාවරත්වයක් ගොඩනැගීමට අවශ්‍ය යෝජනා අදහස් රැසක් පුළුල් ලෙස සාකච්ඡා කෙරිණි. එහිදී,

I. කෘෂිකර්මයට නිසි තැන ලබා දෙමින් තේ අලෙවිය සඳහා සුදුසු වෙළෙඳපොළක් නිර්මාණය කළ යුතු බව.

II. තේ අපනයනය තුළින් තරගකාරී ආර්ථිය තුළ ස්ථාවරත්වයක් ගොඩනගා ගැනීමට කටයුතු කළයුතු බව.

III. දැනට පවතින සම්පත් නිසි අයුරින් කළමනාකරණය කරගැනීමට පියවර ගතයුතු බව.

IV. සංචාරක කර්මාන්තය තුළින් තේ කර්මාන්තය දියුණු කළ හැකි බව.

V. නවීන වෙළෙඳපොළවල් සොයාගනිමින් තේ කර්මාන්තය තුළින් දියුණු ආර්ථිකයක් කරා ළඟාවීමට කටයුතු කිරීම වඩාත් සුදුසු බව ආදී බොහෝ යෝජනා මෙහිදී ඉදිරිපත් විය.





මේ ආකාරයෙන් සියලු කෘෂිකාර්මික ක්ෂේත්‍රයේ සියලුම අංශ ආවරණය වන පරිදි අසහස් ලබා ගැනීමට හැකි වූ අතර අප අංශය විසින් මෙම ගැටළු වලට විසඳුම් ලබා දීම කෙටුම්පත ජනපති අතට පත් කිරීමෙන් අනතුරුව සිදු කිරීමට බලාපොරොත්තු වන බව එහිදී වැඩිදුරටත් සඳහන් කෙරිණි.

05. සියලුම ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි

05.01. ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමය සමඟ පැවැති සාකච්ඡාව

ජාතික තිරසර දැක්ම සම්බන්ධයෙන් විද්වත් අදහස් හා යෝජනා ලබා ගැනීමේ අරමුණින් ශ්‍රී ලංකා නීතිඥ සංගමයේ සාමාජිකයන් සමඟ සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීමට අප අංශය කටයුතු කරනු ලැබීය. එම සාකච්ඡාව තුළින් තිරසර කතිකාවක් සඳහා ප්‍රවිශ්ඨ වීමේදී රටේ පවත්නා මූලික අංශයන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කරුණු රැසක් අනාවරණය කර ගැනීමට හැකියාව ලැබුණු අතර රටේ නීතිමය වශයෙන් වෙනස් විය යුතු පැතිකඩ පිළිබඳව ද විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතු බවට කරුණු ඉදිරිපත්විණි. මෙහිදී අප අංශයෙහි දෙවන කෙටුම්පත නිර්මාණය සඳහා වැදගත් වන කරුණු රැසක් පිළිබඳව සාකච්ඡා කෙරිණි.





05.02. තිරසර දැක්මෙහි තවත් එක් පියවරක් ලෙස දිස්ත්‍රික් කමිටු සාමාජිකයින් නම් කිරීම සිදුවිය. ඒ අනුව සෑම දිස්ත්‍රික්කයක් කරා ගොස් තිරසර දැක්ම සම්බන්ධයෙන් ප්‍රජාවගේ අදහස් හා යෝජනා ලබාගනිමින් ඔවුන්ගේ ගැටළු ද සාකච්ඡා කොට ඒ සඳහා අප අංශයෙන් ගත හැකි පියවර පිළිබඳව ඔවුන් දැනුවත් කිරීම දැනටමත් සිදු වෙමින් පවතින අතර මෙහි පළමු අදියර ලෙස කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය නියෝජනය කරන කමිටු සාමාජික රැස්වීම කොළඹ මහජන පුස්තකාලයේ දී පැවැත්විය.

මෙහි දී අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයට වැඩි අවධානයක් යොමු වූ අතර එහිදී දේශපාලන, ආගමික, මතභේදයන්ගෙන් තොරව රටේ සියලු පුද්ගලයින් මෙම තිරසර කතිකාව සඳහා සම්බන්ධ වීම සුදුසු යැයි මතවාදයක් ගොඩනැගිනි. තවද,

I. තිරසර කතිකාව වැඩපිළිවෙල සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා රට තුළ ජන මතයක් ඇතිකළ යුතු බව,
II. තිරසර දැක්ම තුළින් අපේක්ෂිත ඉලක්ක පිළිබඳව මෙහිදී වැඩිදුර කරුණු අනාවරණය කළ අතර ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකය ඇතුලු බොහෝ මාතෘකාවන් පිළිබඳව,
III. සාමාන්‍ය ජනතාව වශයෙන් ඔවුන්ට ඇති ප්‍රශ්න ගැටලු මෙන්ම මෙම ක්‍රියාවලිය සාර්ථක කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය යෝජනාද ඉදිරිපත් වන ලදි.

මේ ආකාරයෙන් සෑම දිස්ත්‍රික්කයකම ප්‍රජාව අතරට ගොස් ඔවුන්ගේ ගැටළු හඳුනාගෙන එම ගැටළු නිරාකරණය කර ගනිමින් තිරසර ශ්‍රී ලංකාවක් සඳහා වන ජාතික ප්‍රයත්නය තුළින් සවිමත් රටක් ගොඩනගන්නට තිරසර දැක්ම අංශය කටයුතු කරනු ලබයි.

- මීට අමතරව ඉදිරියේ දී ශ්‍රී ලංකා ගුරු සංගමය, ලංකා බැංකු සේවක සංගමය හා ලංකා කම්කරු සංගමය සමඟ සාකච්ඡාවන්, ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ ක්‍රියාකාරීන්ගේ හමුව, තිරසර දැක්ම කෙටි චිත්‍රපට තරඟාවලිය, "තෙවැනි සවන" Suicide Prevention Program ආදී වැඩසටහන් ද ඉදිරියේදී ක්‍රියාත්මක කිරීමට තිරසර දැක්ම අංශය කටයුතු කරනු ලබයි.






"SMART SRI LANKA" ව්‍යාපෘතිය

හැඳින්වීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සංකල්පයක් මත එතුමාගේ පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ ස්මාර්ට් ශ්‍රී ලංකා ව්‍යාපෘතිය තිරසර සංවර්ධන අරමුණු මූලික කරගනිමින් ක්‍රියාත්මක වේ.

Smart Sri Lanka තරුණ සංසද 500ක් නිර්මාණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය මඟින් ඩිජිටල් නව්‍යකරණ සහය ද ඇතිව පාර්ශ්වකරුවන් දැනුවත් කිරීම, සහභාගීත්ව ප්‍රවේශය හා ධාරිතා ගොඩනැංවීම තුළින් "සියල්ලන් සදහාම පෝෂිත, පරිපූර්ණ සහ තිරසර ආර්ථික වර්ධනය, පූර්ණ, ඵලදායී සහ යහපත් රැකියා ප්‍රවර්ධනය" යන තිරසර සංවර්ධන අරමුණ (අංක 08) ප්‍රමුඛ කර ගනිමින් ගැටළු සඳහා විසඳුම් ලබා දීමට අපේක්ෂා කරයි.

අරමුණු

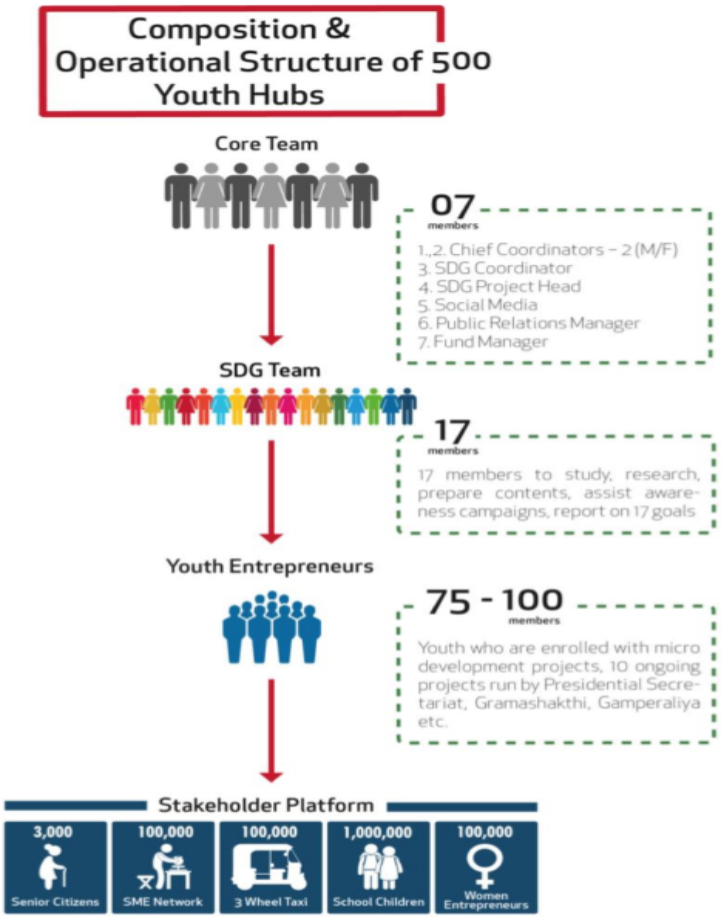
- *තිරසර අරමුණු ග්‍රාමීය මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා තිරසර*
- *අරමුණු 17 ඔස්සේ තරුණ ප්‍රජාව අධාරයෙන් ව්‍යවසායකින් බිහි කිරීම*
- *විද්‍යාත්මක පරේෂණ සහ නව්‍යකරණ අරමුණු ඔස්සේ ව්‍යවසායිකින් උදෙසා නව නිෂ්පාදන හඳුන්වා දීම සහ ව්‍යාපාර සාර්ථකව පවත්වාගෙන යාමට තරුණ ප්‍රජාව උපකාර කිරීම.*
- *වෘත්තීය ප්‍රජාව උදෙසා නව රැකියා අවස්ථා බිහි කිරීම සහ යොමු කිරීම.*

ප්‍රධාන කාර්යයන්

- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස 332 ක් හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතන (VTA, NAITA, DTET etc) 168 ක් සම්බන්ධ කර ගනිමින් දිවයින පුරා තරුණ සංසද 500 ක් පිහිටු වීම.
- එක් දිස්ත්‍රික්කයක් සඳහා තරුණ සංසද 20 ක් පිහිටුවීම අපේක්ෂා කෙරේ. (20 x 24 = 480 SMART Leaders) (480x100= 48 000)

  තරුණ සංසද පිහිටුවීම සඳහා තරුණ තරුණියනගේ සහභාගීත්වය ග්‍රාම නිලධාරීවරුන්ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදු වේ.

තරුණ සංසදයක ව්‍යුහය



- තරුණ සංසදවල සාමාජිකයින් වෙමින් නායකත්වය උසුලන තරුණ තරුණියන් නියමුවන් ලෙස ක්‍රියාකරන අතර ඔවුන් වෘත්තිය මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන වෙත යොමු කරනු ඇත.
- මෙම ක්‍රියාවලිය දිවයින පුරා ඇති දිස්ත්‍රික් 25 තුළ වෘත්තිය මාර්ගෝපදේශන මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවමින් ක්‍රියාත්මක වේ.
- "ශ්‍රී ලාංකීය තාරුණ්‍යය නව්‍යකරණයෙන් වඩාත් ගුණාත්මක තලයකට රැගෙන ඒමේ අරමුණින්, ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශ ආයතනය (SLICG) සහ ස්මාර්ට් ශ්‍රී ලංකා එක්ව නවීන තාක්ෂණික මැදිහත් වීම සමග මාර්ගෝපදේශන ලබා දෙමින් රැකියා විරහිත තරුණ පරම්පරාව බලගැන්වීම හා නව සංකල්ප, අවස්ථා මගින් නවෝත්පාදක රැකියා දොරටුව විවර කිරීම".

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කරගැනීම්

- අපගේ නිෂ්පාදන සහ කර්මාන්ත හඳුන්වා දීම (මේ වන විට ව්‍යාපෘති 11 ක් මහවැලි අධිකාරිය සමඟ එක්ව ක්‍රියාත්මක කිරීමට වැඩකටයුතු සම්පාදනය කරමින් පවතී.
- නව රැකියා අවස්ථා බිහි කිරීම.
- MARK FED ආයතනය ජාත්‍යන්තර පසුතලයකට ගෙන ඒම.
- මහනුවර දිස්ත්‍රික් SMART Sri Lanka තරුණ සංසද වැඩමුලුව සාර්ථකව නිම කිරීම
- අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් SMART Sri Lanka තරුණ සංසද වැඩමුලුව සාර්ථකව නිම විය .



Smart අරමුණු සකස් කර ගැනීම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම



කණ්ඩායම් ක්‍රියාකාරකම - majic pole



SWOT රාමුව ඇසුරෙන් ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම්



සමූහ ඡායාරූපය

"පිබිදෙමු පොළොන්නරුව" හා "සිරිසර පිවිසුම "
ව්‍යාපෘති අංශය

හැඳින්වීම

"පිබිදෙමු පොළොන්නරුව" දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන 2015.09.09 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව පස් අවුරුදු සැලැස්මක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වැඩසටහනකි. මෙහි සමස්ත ආයෝජනය රු.මි.60,000ක් වන අතර 2018 වර්ෂය තුළ රු.මි.10,000ක ප්‍රතිපාදන ප්‍රධාන සංවර්ධන ක්ෂේත්‍ර 19ක් යටතේ ආයෝජනය කරන ලදී.

"සිරිසර පිවිසුම" වැඩසටහන යටතේ 2017.01.04 දින අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය අනුව ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයේ සංවර්ධනය සඳහා පස් අවුරුදු සැලැස්මක් අනුව රු.මි.5,000ක මුදලක් ආයෝජනය කිරීමට සැලසුම්කර ඇත. වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය, අලිවැට ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘති සහ මාර්ග සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් 2018 වර්ෂය තුළ රු.මි.1,000ක මුදලක් ආයෝජනය කරන ලදී.

මෙම වැඩසටහන් යටතේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම ත්‍රිවිධ හමුදාව මඟින් හා රජයේ වෙනත් ආයතන මඟින් සිදු කිරීම විශේෂ වේ.

මීට අමතරව 2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත යටතේ ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් වන තොරතුරු ඉල්ලීම් සඳහා කටයුතු කිරීම ද මෙම අංශය මඟින් සිදු කරනු ලබන අතර ජනාධිපති කාර්යාලයේ තොරතුරු නිලධාරී ලෙස අතිරේක ලේකම් බී.කේ.එස්. රවීන්ද්‍ර මහතා කටයුතු කරනු ලබයි.

දැක්ම

තිරසර සංවර්ධනයක් තුළින් සමෘද්ධිමත්, නිරෝගී, ප්‍රඥාවන්ත ජනතාවක් බිහිකිරීම.

මෙහෙවර

දිස්ත්‍රික්කයේ සමාජ ආර්ථික යටිතල පහසුකම් ඌනතා ජනතා සහභාගීත්වයෙන් යුතුව නිවැරදිව හඳුනාගනිමින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය මූල්‍ය හා භෞතික සම්පත් ඉහළ වටිනාකමක් ලැබෙන පරිදි යෙදවීමෙන් ස්ථීර හා උසස් ජීවනෝපායක් මහජනතාවට සැලසීම සඳහා අවශ්‍ය සමාජයීය හා ආර්ථික පරිසරය ගොඩනැගීම.

අරමුණු

- පොළොන්නරුව හා ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්ක තුළ දියුණු සමාජ ආර්ථික යටිතල පහසුකම් පද්ධතියක් ඇති කිරීම.

- එම දිස්ත්‍රික්කවල ජනතාවගේ ජීවනෝපාය මාර්ග වැඩි දියුණු කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සැපයීම.
- ජනාධිපති කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් වන තොරතුරු ඉල්ලීම් සඳහා 2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ විධිවිධාන අනුව නියමිත කාලසීමාව තුළ කටයුතු කිරීම.

2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කර ගැනීම

1. "පිබිදෙමු පොළොන්නරුව" දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන

අනු. අංකය	සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රය		ව්‍යාපෘති ගණන	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන රු.මි.	2018.12.31 දිනට වියදම රු.මි.
	අධ්‍යාපන	පාසල් සංවර්ධනය	80	541.54	541.45
		පිරිවෙන් සංවර්ධනය	11		
	සෞඛ්‍ය		31	423.07	423.07
	පානීය ජල සම්පාදනය		23	1233.13,	1233.12,
	මාර්ග සංවර්ධනය	නාගරික මාර්ග	11	3999.30,	2584.00,
		ප්‍රාදේශීය මාර්ග	58		617.85
		ග්‍රාමීය මාර්ග	408		797.43
	වාරිමාර්ග		28	59.84	59.84
	ගොවිජන සේවා		10	155.11	155.09
	කෘෂිකර්මය		11	101.53	101.52
	පශු සම්පත් සංවර්ධනය		02	1.80	1.80
	සමූපකාර සංවර්ධනය		12	29.20	29.15
	ව්‍යවසායකත්වය හා ජීවනෝපාය සංවර්ධනය		4,225	405.92	405.92
	වන සංරක්ෂණ		01	4.67	4.66
	වනජීවී සංරක්ෂණ		01	2.23	2.23
	ඉඩම් හා නිවාස		400	177.40	177.35
	ක්‍රීඩා හා සංස්කෘතික		31	87.52	87.51
	ආගමික ස්ථාන සංවර්ධනය		57	101.30	101.26
	පුරාවිද්‍යා		08	5.50	5.46
	නාගරික සංවර්ධනය		29	1974.64,	1908.80,
	පොදු පහසුකම්		39	647.41	647.40
	ප්‍රජාබල ගැන්වීම්		05	7.26	7.26
	පරිපාලන වියදම්	දිස්ත්‍රික් ලේකම්		21.63	20.63
		ජනාධිපති කාර්යාලය		20.00	19.75
එකතුව			**5482,**	**10000.00,**	**9932.55,**

➢ අධ්‍යාපන (පාසල් සංවර්ධනය)

පාසල් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
තනිමහල් පන්ති කාමර ගොඩනැගිලි	14	22.34
දෙමහල් පන්ති කාමර ගොඩනැගිලි	14	62.27
තෙමහල් පන්ති කාමර ගොඩනැගිලි	07	95.11
පුස්තකාල ගොඩනැගිලි	02	7.54
විද්‍යාගාර ගොඩනැගිලි	01	12.20
පානීය ජල සම්පාදන	04	7.84
සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	05	5.74
ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා	08	27.42
ශ්‍රවණාගාර/ ප්‍රධානශාලා	02	29.55
ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගාර / පිහිණුම් තටාක	06	70.34
වෙනත්	17	15.30
එකතුව	**80**	**355.65**



විලයාය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය



සීවලී ආදර්ශ කණිෂ්ඨ විද්‍යාලය



කෝපාවැව මහා විද්‍යාලය



තඹාල අල් හිලාල් මුස්ලිම් මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය

➢ අධ්‍යාපන (පිරිවෙන් සංවර්ධනය)

පිරිවෙන් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
භික්ෂු නේවාසිකාගාර ගොඩනැගිලි	04	43.52
සංඝාවාස ගොඩනැගිලි	02	15.44
පිරිවෙන්ශාලා ගොඩනැගිලි	01	60.75
වෙනත්	04	15.63
එකතුව	**11**	**135.34**



දිඹුලාගල කාශ්‍යප මහා පිරිවෙන



ලංකාපුර සිරි පැරකුම් පිරිවෙන

➢ සෞඛ්‍ය

සෞඛ්‍ය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
වාට්ටු ඉදිකිරීම්	02	64.27
වෛද්‍ය නිල නිවාස	09	147.61
සායන හා පරිපාලන ගොඩනැගිලි	06	143.44
සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	02	3.90
වෙනත්	05	22.78
එකතුව	**24**	**382.00**



වැලිකන්ද මූලික රෝහලේ විශේෂඥ වෛද්‍ය නිලධාරී නිල නිවාස සංකීර්ණය



පොළොන්නරුව මහ රෝහලේ ඇඳන් 120 වාට්ටුව ඉදිකිරීම - II අදියර



හිඟුරක්ගොඩ දිස්ත්‍රික් රෝහලේ වෛද්‍ය නිලධාරී නිල නිවාස සංකීර්ණය



වැලිකන්ද ප්‍රාදේශීය රෝහලේ බාහිර රෝගී අංශයේ සායනික හා පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල

➢ පානීය ජල සම්පාදනය

මේ යටතේ 2018 වර්ෂයේ ක්‍රියාත්මක ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	මුළු ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.මි.	භෞතික ප්‍රගතිය %
1.	නාගරික සැළැස්ම යටතේ පානීය ජල සම්පාදන හා ජලනල එළීම	2240.20,	92%
2.	මැදිරිගිරිය බිසෝපුර ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	2957.55,	75%
3.	සෝමාවතිය පුදබිම හා කන්දකඩුව කඳවුර ප්‍රදේශයට ජලසම්පාදනය	448.88	70%
4.	දිඹුලාගල විහාරස්ථානයේ ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘතිය	36.51	100%
5.	අරලගංවිල ජල පවිත්‍රාගාරය වෘද්ධීකරණය කිරීම , අරලගංවිල රෝහල හා දැනට පවතින බෙදාහැරීමේ පද්ධතියට ජලය සැපයීම	133.17	89%
6.	වකුගඩු රෝගය පවතින ප්‍රදේශවල ජල පෙරහන් යන්ත්‍ර ලබා දීම	84.49	95%

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	මුළු ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.මි.	භෞතික ප්‍රගතිය %
7.	පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ දැනට පවතින ජල පිරිපහදු පද්ධතිවල අතවශ්‍ය පොම්ප, ජෙනරේටර් සහ අදාළ උපකරණ සපයා සංවර්ධනය කිරීම.	147.71	58%
8.	පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ දැනට පවතින නළ ළිං පුනරුත්තාපනය කිරීම.	14.18	100%
9.	ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලය සමඟ එක්ව පොළොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කයේ ජල සම්පාදන ක්‍රම සඳහා සූර්ය පැනල සපයා සවි කිරීම	60.00	90%
10.	හිඟුරක්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම.	112.12	85%
11.	ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රතිපාදන ලබා දීම.	89.27	75%
12.	ජල පෙරණ හා පොම්ප සවි කිරීම	51.99	50%
13.	පාසැල් සඳහා ආරක්ෂිත ජල පෙරණ සවි කිරීම.(පාසැල් 123 ක් සඳහා)	114.56	100%
අපේක්ෂිත මුළු ආයෝජන මුදල		**6490.63**	
2018 වර්ෂයේ වියදම		**1233.13**	



අරලගංවිල ජල සම්පාදන ක්‍රමය ප්‍රතිසංස්කරණය



සෝමාවතිය ජල කුළුණ ඉදිකිරීම

1. නාගරික මාර්ග සංවර්ධනය

නාගරික මාර්ග සංවර්ධනය යටතේ 2018 වර්ෂයේ ආයෝජනය රු.මි.2,584.00කි.

අනු අංකය	ක්‍රියාත්මක ප්‍රධාන ව්‍යාපෘති	මුළු ඇස්තමේන්තු වටිනාකම රු.මි.
1.	ඇලහැර ගිරිතලේ මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	3422.98
2.	මනම්පිටිය අරලගංවිල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	2049.40
3.	දඹුල්ල බකමූණ කලගහවෙල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	1062.68
4.	දෙහිඅත්තකණ්ඩිය අරලගංවිල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	1656.66
5.	මීන්නේරිය ගල්ඔය මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	1553.47
6.	හබරන-මඩකලපුව මාර්ගයේ පොළොන්නරුව නාගරික ප්‍රදේශයේ කි.මී. 7.5 ක දුරක් මංතීරු 4 කින් යුක්තව සකස් කිරීම (මරදන්කඩවල-හබරන-තිරික්කොන්ඩියාමඩු මාර්ගය)	1333.20
7.	පොළොන්නරුව මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මාවත 2 වන අදියර පොලිස් ස්ථානය අසලට දීර්ඝ කිරීම	1311.87
8.	හිඟුරක්ගොඩ මැදිරිගිරිය මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	435.24
අපේක්ෂිත මුළු ආයෝජන මුදල		**12825.50**



දෙහිඅත්තකණ්ඩිය - අරලගංවිල මාර්ගය



දඹුල්ල -බකමූණ මාර්ගය

2. ප්‍රාදේශීය මාර්ග සංවර්ධනය

- ආරම්භ කරන ලද ව්‍යාපෘති ගණන - 58
- අවසන් කරන ලද ව්‍යාපෘති ගණන - 37
- ආයෝජිත මුදල - රු.මි.617.85



මැදිරිගිරිය චෛත්‍ය මාර්ගය සිට යාය 7 මාර්ගය සහ බෝගස් හංදිය මාර්ගය



රාජකීය ප්‍රාථමික විද්‍යාලය අසල සිට පොළොන්නරුව කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය අසල ප්‍රධාන මාර්ගය දක්වා ඉදිකිරීම

3. ග්‍රාමීය මාර්ග සංවර්ධනය

- ආරම්භ කරන ලද ව්‍යාපෘති ගණන - 408
- අවසන් කරන ලද ව්‍යාපෘති ගණන - 404
- ආයෝජිත මුදල - රු.මි.797.43



ලංකාපුර සිට අතුරු මාර්ගය සංවර්ධනය



නැ/සුසිරිගම ගම්මාන මාර්ගය

➢ වාරිමාර්ග

වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
අපවහන ඇළවල් ඉදිකිරීම් හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම්	28	32.99
අමුණු ඉදිකිරීම් හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම්	07	9.70
පිටවාන හා වැව් බැම් ඉදිකිරීම්	04	2.92
වෙනත්	02	-
එකතුව	**41**	**45.61**



කුරුප්පුකාඩු අමුණ ප්‍රතිසංස්කරණය



LB 05 කෙත් ඇළ ප්‍රතිසංස්කරණය

➢ ගොවිජන සේවා

ගොවිජන සේවා ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘති	25	94.94
අමුණු ඉදිකිරීම් සහ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම්	05	2.18
ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම්	03	7.00
එකතුව	**33**	**104.12**



වන්දනපොකුණ වැව



අරලගංවිල නව ගොවිජන සේවා මධ්‍යස්ථානය

➢ කෘෂිකර්මය

කෘෂිකර්ම සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
පළතුරු බෝග වගා කිරීම්		2.80
රටකජු බීජ ලබාදීම	ගොවීන් 150	2.19
බිම්මල් වගාවට අවශ්‍ය උපකරණ ලබාදීම	ගොවීන් 350	3.18
පොදු කමත් ඉදිකිරීම්	21	21
නාගරික ගෙවතු වගා සංවර්ධනය		0.69
ආගමික ස්ථාන සඳහා කෘෂි බිම් සංවර්ධනය		0.50
මී මැසි පෙට්ටි,උපකරණ සහ මීමැසි ජනපද ලබාදීම		4.78
තණකොළ කැපීමේ යන්ත්‍ර ලබා දීම	1470	24.63
තෙල් ඉසීමේ යන්ත්‍ර ලබාදීම්	1500	
එකතුව		**59.77**



බිම්මල් වගාව

➢ සමූපකාර සංවර්ධනය

සමූපකාර සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	වියදම රු.මි.
දිස්ත්‍රික්කයේ සමූපකාර සමිති 9 සඳහා නවීකරණය කරන ලද සමූපකාර වෙළඳසැල් 9ක් නිර්මාණය කිරීම	17.92
පලුගස්දමන විවිධ සේවා සමූපකාර සමිතියේ සහල් පිටි නිෂ්පාදනාගාරය නවීකරණය කිරීම	5.00
පලුගස්දමන විවිධ සේවා සමූපකාර සමිතියට අයත් කාලයක් අක්‍රියව පැවති කොහු මෝල ප්‍රතිසංස්කරණය	0.95
එකතුව	**23.87**



සී/ස. හිඟුරක්ගොඩ සමූපකාර සමිතිය



පලුගස්දමන සමූපකාර සමිතියේ සහල් පිටි නිෂ්පාදනාගාරය

➢ ව්‍යවසායකත්වය හා ජීවනෝපාය සංවර්ධනය

ව්‍යවසායකත්වය හා ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල හරහා ස්වයංරැකියා උපකරණ ලබාදීම	ප්‍රතිලාභී පවුල් 3,809	265.00
කෘෂි නිෂ්පාදන අලෙවි මධ්‍යස්ථාන සහ හෙල බොජුන්හල්	04	29.21
වෙනත්		3352.
එකතුව		**327.73**



බ්ලොක් ගල් නිෂ්පාදනය



වඩු කර්මාන්තය





➢ ඉඩම් හා නිවාස

අනු. අංකය	ඉඩම් හා නිවාස ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
	අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සඳහා නිවාස ඉදිකිරීම	නිවාස 100	100.71
	ආබාධිත පුද්ගලයින් සිටින අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් හා ප්‍රවේශ පහසුකම් ලබාදීම	පවුල් 50	
එකතුව			**100.71**

මේ යටතේ ඉදිකරන ලද නිවාස ව්‍යාපෘති කිහිපයක්





➢ ක්‍රීඩා හා සංස්කෘතික

ක්‍රීඩා හා සංස්කෘතික ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
පොදු ක්‍රීඩාංගන සංවර්ධනය	20	6.28
පාසල් ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය	09	82.64
වෙනත්	02	-
එකතුව	**31**	**88.92**



පොළොන්නරුව රාජකීය විද්‍යාලයේ ක්‍රිකට් ක්‍රීඩාංගනය



අසේලපුර ක්‍රීඩාපිටිය

➢ ආගමික ස්ථාන සංවර්ධනය

ආගමික ස්ථාන සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වෙන් කළ මුදල රු.මි.
ධර්මශාලා ගොඩනැගිලි	12	15.13
දහම් පාසල් ගොඩනැගිලි	06	9.81
දානශාලා සහ සංඝාවාස ගොඩනැගිලි	22	32.93
සනීපාරක්ෂක පහසුකම්	01	1.00
පානීය ජල පහසුකම්	01	1.00
අළුත්වැඩියා කිරීම්	07	3.58
වෙනත්	07	34.45
එකතුව	**56**	**97.90**



කඳුරුවෙල ජයන්ති මහා විහාරයේ ධර්මශාලාව සහ සංඝාවාසය



ශ්‍රී සිත්ති විනයාගර් කෝවිල

➢ නාගරික සංවර්ධනය

අනු. අංකය	නාගරික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	වියදම රු.මි.
1.	නව නගරය පරිපාලන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය	306.04
2.	පොළොන්නරුව මහනගර සභා ගොඩනැගිල්ල	69.75
3.	රජයේ නිල නිවාස සංකීර්ණය ඉදිකිරීම	350.72
4.	කදුරුවෙල නගරය පුළුල් කිරීම	162.81
5.	කදුරුවෙල නගරය පුළුල් කිරීම සඳහා දුම්රිය නිල නිවාස පුනස්ථාපනය කිරීම	79.79
6.	රෝහල හංදිය සංවර්ධනය කිරීම	17.39
7.	සෙවනපිටිය මත්ස්‍ය අභිජනන මධ්‍යස්ථානය ඉදිකිරීම	106.00
8.	කෞතුකාගාරය හා තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයේ I,II,III අදියරවල වැඩ නිමකිරීම	331.84
9.	පොලිස් අධිකාරී කාර්යාලය ඉදිකිරීම - පළමු අදියර	4.86
10.	ළමා හා කාන්තා ආරක්ෂණ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	62.35
11.	කදුරුවෙල සිවිමහල් නැපැල් කාර්යාලය ඉදිකිරීම	20.21
12.	තමන්කඩුව නව වෙළඳ සංකීර්ණයේ ඉතිරි වැඩ නිම කිරීම	163.50
13.	කදුරුවෙල අර්ධ තාවකාලික ඩිපෝ කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම	10.00
14.	කදුරුවෙල බස් නැවතුම්පොළ සංවර්ධනය කිරීම	50.00
15.	වෙනත්	144.60
එකතුව		**1879.86**



පොළොන්නරුව මහ නගර සභා ගොඩනැගිල්ල



රාජ්‍ය සේවක නිල නිවාස සංකීර්ණය



කෞතුකාගාරය හා තොරුතුරු මධ්‍යස්ථානය



කදුරුවෙල දුම්රිය සේවක නිල නිවාස සංකීර්ණය

➢ පොදු පහසුකම්

පොදු පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති	ව්‍යාපෘති ගණන	වියදම රු.මි.
රංගශාලා ඉදිකිරීම	03	51.33
බස්නැවතුම්පොළවල් ඉදිකිරීම්	02	20.00
ළමා නිවාස වැඩිහිටි නිවාස සංවර්ධනය කිරීම්	06	5.00
නිල සෙවන සේවා මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම	146	160.71
අපද්‍රව්‍ය කලමනාකරණ ව්‍යාපෘති	02	50.00
පොදු ගොඩනැගිලි සහ උද්‍යාන ඉදිකිරීම්	09	6.08
වෙනත්	04	136.19
එකතුව		**429.31**



ලංකාපුර රංගශාලාව



යෙහෙන සමාජ බහුකාර්ය ගොඩනැගිල්ල

2. "සිරිසර පිවිසුම" දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන

අනු. අංකය	සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රය	ව්‍යාපෘති ගණන	2018.12.31 දිනට වියදම රු.මි.
	වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය	64	147.62
	මාර්ග සංවර්ධනය	10	143.37
	අලිවැට ඉදිකිරීම	04	23.33
	පරිපාලන හා වෙනත් වියදම්		6.96
එකතුව		**78**	**321.28**

2018 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු.මි.410 ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් යුද හමුදාව වෙත රු.මි.300 ක් හා දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙත රු.මි.110 ක් වශයෙන් ලබා දී ඇත.

➢ වැව් ප්‍රතිසංස්කරණය

2018 වර්ෂයේ නිම කරන ලද ව්‍යාපෘති

අනු. අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	යුද හමුදා ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු.මි.)	සත්‍ය වියදම (රු.මි.)
	කොලොන්ගොල්ල වැව	76.26	24.23
	බක්මීගම වැව	17.08	3.38
	බක්මීගම- මයිලවැව	6.28	1.82
	ඉහල කාලියා වැව	1.24	0.91
	නිකියාගාල වැව	8.99	2.71
	නයිදන්කිරි වැව	6.27	0.32
	පේරමඩුව වැව	13.22	1.5
	ගල්වල වැව	10.47	0.67
එකතුව		**139.81**	**35.54**

මීට අමතරව 2018 වර්ෂයේ පහත සඳහන් වැව් ප්‍රතිසංස්කරණ ව්‍යාපෘති ආරම්භ කරන ලදි.

අනු. අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	යුද හමුදා ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු.මි.)	සත්‍ය වියදම (රු.මි.)
	අලුත් වැව	7.30	7.11
	ඉහළවැව	10.60	10.49
	වලස් වැව	2.97	2.99
	පනිව්වන්කුලම් වැව	14.39	10.48
	තාමරෙයිකුලම්	4.09	4.03
	පිටිය වැව	7.69	7.08
	කරුවල ගස් වැව	10.40	7.97
	ජයන්තිපුර පොල්කටු වැව	7.87	7.85
	ගලපිට වැව	20.00	9.00
	විරළ මඩු වැව	6.56	5.91
	කිරාන්කුලම්	10.00	6.47
	කන්දමලාව මහ වැව	18.30	2.86
	කුඩා කන්දමලාව වැව	3.44	0.05
	කුඹුක් වැව	4.12	3.62
	දිවුල් වැව	18.26	5.95
එකතුව		**145.99**	**91.86**



කොලොන්ගොල්ල වැව



බක්මීගම - මයිලවැව



ගල්වල වැව



නාමල්වත්ත වැව

➢ මාර්ග සංවර්ධනය

2018 වර්ෂයේ නිම කරන ලද ව්‍යාපෘති

අනු. අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	යුදහමුදා ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු.මි.)	සත්‍ය වියදම (රු.මි.)	භෞතික ප්‍රගතිය
1	20 හන්දිය සිට වාන් ඇල හරහා අයිල්අඩි මාර්ගය	111.69	107.12	100%

මීට අමතරව 2018 වර්ෂයේ නාගරික මාර්ග 04ක් සහ ග්‍රාමීය මාර්ග 05ක ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතින අතර ඒ සඳහා රු.මි.36.25 වියදමක් දරන ලදි.



20 හන්දිය සිට වාන් ඇල හරහා අයිල්අඩි මාර්ගය



ගන්තලාව අභ්‍යන්තර මාර්ග

➢ අලිවැට ඉදිකිරීම

2018 වර්ෂයේ නිම කරන ලද ව්‍යාපෘති

අනු. අංකය	ව්‍යාපෘතියේ නම	යුදහමුදා ඇස්තමේන්තු ගත මුදල (රු.මි.)	සත්‍ය වියදම (රු.මි.)	භෞතික ප්‍රගතිය
1	ආරක්ෂක විදුලි අලිවැට නියමු ව්‍යාපෘතිය	22.45	20.9	100%

මීට අමතරව 2018 වර්ෂයේ අලිවැට ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘති 03ක ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතින අතර ඒ සඳහා රු.මි.2.43ක වියදමක් දරන ලදි.



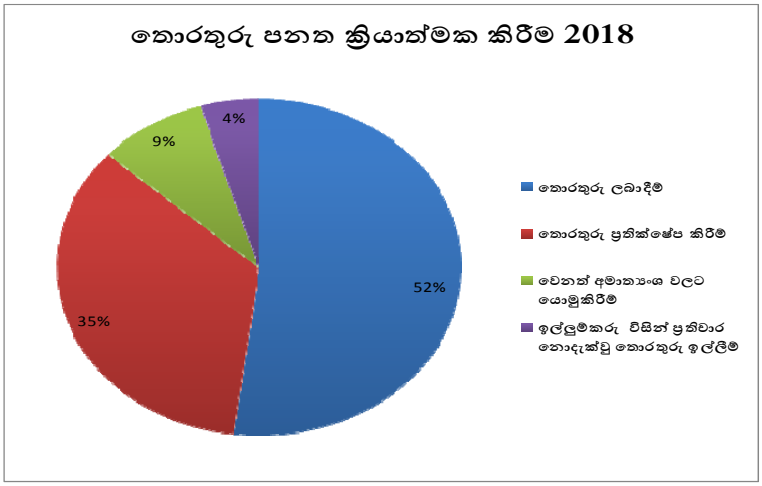
ගෝමරන්කඩවල ආරක්ෂක විදුලි අලිවැට නියමු ව්‍යාපෘතිය

3. තොරතුරු ඒකකය

2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම

- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ තොරතුරු නිලධාරී වශයෙන් ජනාධිපති අතිරේක ලේකම් බී.කේ.එස් රවීන්ද්‍ර මහතා කටයුතු කරයි.
- 2018 වර්ෂය තුල තොරතුරු ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේ සාරාංශ වාර්තාව පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	සංඛ්‍යාව
ලද තොරතුරු සංඛ්‍යාව	**173**
තොරතුරු ලබාදීම්	90
තොරතුරු නොමැති වීම හා වෙනත් හේතු මත ප්‍රතික්ෂේප කිරීම්	60
වෙනත් අමාත්‍යාංශ / ආයතන වලට යොමුකිරීම්	15
ඉල්ලුම්කරු විසින් ප්‍රතිචාර නොදැක්වූ තොරතුරු ඉල්ලීම්	08



මහජන සම්බන්ධතා අංශය

හැඳින්වීම

අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත යොමු කරනු ලබන මහජනතාවගේ දුක්ගැනවිලි, ගැටලු, ඉල්ලීම්, අදහස් සහ යෝජනාවලට මනාව අවධානය යොමු කරමින් ඒවා සාර්ථක ලෙස කළමනාකරණය කර තෘප්තිමත් මහජනතාවක් හා සබැඳුණු ගුණාත්මක රාජ්‍ය සේවයක් පවත්වාගනිමින් "මහජන ඉල්ලීම් සඳහා කඩිනමින් සහ ධනාත්මකව ප්‍රතිචාර දක්වන අංශය බවට පත්වීම" සිය දැක්ම කරගනිමින් සෑම නිලධාරීයෙක්ම සිය රාජකාරි කටයුතු සිදු කරනු ලබන අංශය මහජන සම්බන්ධතා අංශයයි.

අරමුණු

- *මහජන ඉල්ලීම්, දුක්ගැනවිලි, ගැටලු, අදහස්, යෝජනා සහ පැමිණිලි සම්බන්ධව කටයුතු කිරීමට රජයේ දෙපාර්තමේන්තු ඇතුලු සියලු රාජ්‍ය ආයතන තුළ විධිමත් ක්‍රමවේදයක් ඇතිකර පවත්වාගෙන යාම සහ පසු විපරම් සිදු කිරීම.*
- *මහජනතාව විසින් ඉදිරිපත් කරන දුක්ගැනවිලි, අදහස් ආදී සියල්ල ජනපතිට කියන්න වැඩසටහන ඔස්සේ අදාල අමාත්‍යාංශ වෙත යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව විධිමත් ක්‍රමවේදයක් යටතේ සෑම ලිපියක් සම්බන්ධවම ආයතනික වශයෙන් මෙහෙයවීම සහ මාසික සහ ත්‍රෛමාසික ඇගයීම් සිදු කිරීම.*
- *ජනපතිට කියන්න යටතේ යොමු කර ඇති මහජන ඉල්ලීම්, දුක්ගැනවිලි, ගැටලු, අදහස්, යෝජනා සහ පැමිණිලිවල ස්වභාවය අනුව ඒවා නිශ්චිත වර්ගීකරණයකට ලක්කර කාණ්ඩ සහ උපකාණ්ඩ විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් අනතුරුව රාජ්‍ය සේවා සැපයීමේ ක්‍රියාවලියේදී පැන නැගෙන මහජන ගැටලුවලට තිරසාර විසඳුම් ලබාදීමට අවශ්‍ය රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනයට අදාල තීරණ ගැනීම සඳහා මැදිහත්වීම.*

ප්‍රධාන කාර්යයන්

- මහජන උද්ඝෝෂණවලදී අතිගරු ජනාධිපතිතුමාට සංදේශ ලබාදෙන මහජන ගැටලු සඳහා විසඳුම් ලබා දීමට අදාල රාජ්‍ය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය වෙමින් ඒ සඳහා කඩිනම් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට මැදිහත්වීම
- තැපෑල, දුරකථන ඇමතුම්, විද්‍යුත් තැපෑල, වෙබ් අඩවිය, හා ෆැක්ස් මඟින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙතට ඉදිරිපත්වන විවිධ ස්වරූපයේ මහජන ඉල්ලීම් සඳහා කඩිනම් ප්‍රතිචාර ලබාදෙමින් " ජනපතිට කියන්න " වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම
- සේවක ගැටලු කළමනාකරණය සඳහා සියලුම අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, ව්‍යවස්ථාපිත ආයතන සම්බන්ධීකරණය කර ගනිමින් විශේෂ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- මහජන සම්බන්ධතා අංශයට සෘජුව පැමිණෙන මහජනතාවගේ ගැටලු, ඉල්ලීම් සහ ජනපති ජංගමසේවා වැඩසටහන්වලදී ඉදිරිපත් කරනු ලබන මහජන ගැටලු හා ඉල්ලීම් සඳහා කඩිනම් ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා ඒ සඳහා මැදිහත්ව කටයුතු කිරීම

මහජන ඉල්ලීම්, ගැටලු, දුක් ගැනවිලි, අදහස් හා යෝජනා මහජන සම්බන්ධතා අංශයට ලැබෙන අයුරු



"ජනපතිට කියන්න" දුක්ගැනවිලි කළමනාකරණ වැඩසටහන

"ජනපතිට කියන්න" වැඩසටහන අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ ධුරයේ පළමු වර්ෂ පූර්ණය වෙනුවෙන් වර්ෂ 2016 ජනවාරි මස 08 වන දින හඳුන්වා දුන් අන්තර්ජාල වෙබ් සේවාව පදනම් කරගත් ජාලගත තොරතුරු පද්ධතියකි. මුල් අවස්ථාවේ දී *www.complaints.gov.lk* යන වෙබ් ලිපිනය යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ මෙම වැඩසටහන **"ජනපතිට කියන්න"** ලෙසින් *www.tell.president.gov.lk* යනුවෙන් පහසුවෙන් ඕනෑම කෙනෙකුට මතකයෙහි රඳවාගත හැකි නාමයකට වෙනස් කරන ලද්දේ අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමන්ගේ ධුරයේ දෙවන වර්ෂ පූර්ණය වූ 2017 ජනවාරි මස 08 වන දින සිට යි.

අතිගරු ජනාධිපතිවරයා වෙත විවිධ පුද්ගලයින්ගෙන් ලැබෙන ඉල්ලීම්, ගැටලු, පැමිණිලි, අදහස් සහ යෝජනා ආදිය පිළිබඳව සාමාන්‍ය සහ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක්ම කටයුතු කළ වකවානුව අභිබවා යාමක් **"ජනපතිට කියන්න"** වැඩසටහන හඳුන්වාදීමත් සමඟ සිදුවිය.

මහජනතාව විසින් ජනාධිපති කාර්යාලයේ මහජන සම්බන්ධතා අංශය වෙත යොමු කරන සෑම ලිපියක්ම මාණ්ඩලික නිලධාරීන් විසින් පරීක්ෂා කර බලා නියමිත විෂය නිලධාරීන් වෙත යොමු කිරීමෙන් අනතුරුව එම ලිපි සියල්ලක්ම විද්‍යාත්මක පදනමක් මත වෙන් කර ගැටලුව විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් අනතුරුව ඒ පිළිබඳ වැඩිදුර කටයුතු සිදුකිරීමට අවශ්‍ය වේ නම් එම ලිපි සහ ඇමුණුම් අදාළ අමාත්‍යාංශය, පළාත් සභාව හෝ ආයතනය වෙත සාමාන්‍ය තැපැල තුළ සිදුවිය හැකි ප්‍රමාදයන් ද අවම කරමින් https://www.tell.president.gov.lk යන **"ජනපතිට කියන්න"** අන්තර්ජාල තොරතුරු පද්ධතිය හරහා අදාළ තැනැත්තා ද කෙටි පණිවිඩයක් (SMS) හෝ විද්‍යුත් තැපැල් පණිවිඩයක් (e-mail message) මඟින් දැනුවත් කරමින් ක්ෂණිකව යොමු කරනු ලබයි.

එසේ යොමු කරනු ලබන මහජන ඉල්ලීම් පිළිබඳව අදාළ අමාත්‍යාංශය, පළාත් සභාව, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ආයතනය මේ වන විට කටයුතු කර ඇත්තේ කොතෙක් දුරට ද යන්න පිළිබඳවත් අබන්ධ සහ නිවැරදි නියාමනයක් ජනාධිපති කාර්යාලයේ මහජන සම්බන්ධතා අංශයේ මෙහෙයවීම සහ ප්‍රගති සමාලෝචන ඒකකය (MPR Unit) විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර සෑම මාසයකම ඔවුන් වෙත සිය ප්‍රගතිය දැනුම් දෙන අතර ත්‍රෛමාසිකව පුද්ගල පැමිණිලි පිළිබඳව විසඳුම් ක්‍රියාවලියට යොමු කර නොමැති *(Not Assigned)* පැමිණිලි පිළිබඳව විමසීම් සිදු කර ප්‍රගති වාර්තා කැඳවනු ලබයි. තවද ඕනෑම පුද්ගලයෙකුට ජනපතිට කියන්න *(www.tell.president.gov.lk)* වෙබ් අඩවියට පිවිස තමන් විසින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමා වෙත ඉදිරිපත් කළ කාරණය පිළිබඳව කටයුතු කිරීම මේ වන විට පවතින්නේ කුමන තත්ත්වයේ ද යන්න පිරීක්සීමට ද හැකියාව ලබා දී ඇත. ඒ සඳහා අදාළ පුද්ගලයා වෙත සිය ජංගම දුරකථනයට හෝ විද්‍යුත් තැපෑල වෙත **"ජනපතිට කියන්න"** වැඩසටහනෙන් ස්වයංක්‍රීයව යොමු කරන ලද පණිවිඩයේ සඳහන් යොමු අංකය ***(උදා. PRE/2017/N/012345)*** භාවිතා කළ යුතු ය.

මෙම සේවාව වඩාත් උසස් මට්ටමකට පත් කිරීමේ අපේක්ෂාවෙන් අදියර තුනක් යටතේ හඳුනාගනු ලබන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව විටින් විට යම් යම් වෙනස්කම් සිදු කිරීමට ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්-මොබිටෙල් ආයතනය සමඟ ජනාධිපති කාර්යාලය ගිවිසුම්ගතව කටයුතු කරන්නේ හුදෙක් මහජන අවශ්‍යතා කෙරෙහි ජනපති කාර්යාලය වඩාත් කාර්යක්ෂම සහ නිරවද්‍යම වූ සේවාවක් ශ්‍රී ලාංකේය පුරවැසියන් වෙත ලබාදීම පෙරදැරිව කටයුතු කරන නිසාවෙන්ම ය.

ඇමරිකා එක්සත් ජනපදයේ ජනාධිපතිවරයා විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන *The Whitehouse Petition System* නම් වූ **මහජන පෙත්සම්** වැඩසටහන ද ආදර්ශයට ගනිමින් ඕනෑම පුද්ගලයෙකුට මහජන පෙත්සමක් අතිගරු ජනාධිපතිවරයා වෙත යොමු කිරීම සඳහා **"ජනපතිට කියන්න"** වැඩසටහනේ www.tell.president.gov.lk වෙබ් සේවාව තුළින්ම පහසුකම් සපයා තිබීම සුවිශේෂී අංගයකි. එමෙන්ම අදාළ මහජන පෙත්සම සඳහා ඕනෑම පුද්ගලයෙක්ට අත්සන් තැබීමේ හැකියාව ද එමඟින් සලසා ඇත.

කිසියම් මහජන පෙත්සමක් සඳහා සැලකිය යුතු පුද්ගලයින් පිරිසක් විසින් අත්සන් තබා ඇත්නම් එම පෙත්සම ජනාධිපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු වන ලෙස මෙම වැඩසටහන සකස් කර ඇත. එය ජනපති කාර්යාලයේ මහජන සබැඳුම් අංශය විසින් ජනතාව වෙත සිය ජනාධිපතිවරයා වෙත සමීපවීමට ලබා දී ඇති තවත් මාහැඟි අවස්ථාවකි.



ජනපතිට කියන්න වැඩසටහනට 'ඊ-ස්වාභිමානී' සම්මානය...

ශ්‍රී ලාංකීය ජනතාවගේ ප්‍රශ්න, ගැටලු, අදහස් හා යෝජනා සෘජුව ජනාධිපතිවරයා වෙත යොමුකරමින් විසඳුම් ලබාදීම වෙනුවෙන් ජනාධිපති කාර්යාලයීය මහජන සම්බන්ධතා අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන **'ජනපතිට කියන්න'** වැඩසටහන, 2017 වසරේදී **'ඊ-ස්වාභිමානී'** රාජ්‍ය සහ මහජන සබඳතා අංශයේ **රන් සම්මානයෙන්** පිදුම් ලැබීය.

ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු සහ තාක්ෂණික නියෝජිතායතනය **(ICTA)** විසින් ඩිජිටල් අන්තර්ගතයන් නිර්මාණය අගය කිරීම සඳහා ආරම්භ කරන ලද **"ඊ-ස්වාභිමානී"** රාජ්‍ය සම්මාන ප්‍රදානය සිදුකරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික ආයතන මඟින් ක්‍රියාත්මක ඩිජිටල් වැඩසටහන් අධීක්ෂණයට ලක්කොට ඒ අතරින් තෝරා ගන්නා හොඳම ඩිජිටල් වැඩසටහන් ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙනි.



විදුලි සංදේශ හා ඩිජිටල් යටිතල පහසුකම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වසන්ත දේශප්‍රිය මහතා විසින් සම්මානය
ජනාධිපති මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මහතා වෙත පිළිගැන්වූ මොහොත.
ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනයේ සභාපති කුමාරසිංහ සිරිසේන, ජනාධිපති අතිරේක ලේකම් සුනන්ද කාරියප්පෙරුම, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් සමන්ති රණසිංහ, ශ්‍රී ලංකා මොබිටෙල් ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ සාමාන්‍යාධිකාරී සමන් පෙරේරා, සාමාන්‍යාධිකාරී ප්‍රභාත් ගමගේ යන මහත්ම මහත්මීන් ඇතුළු පිරිසක් මෙම අවස්ථාවට එක්ව සිටියහ.



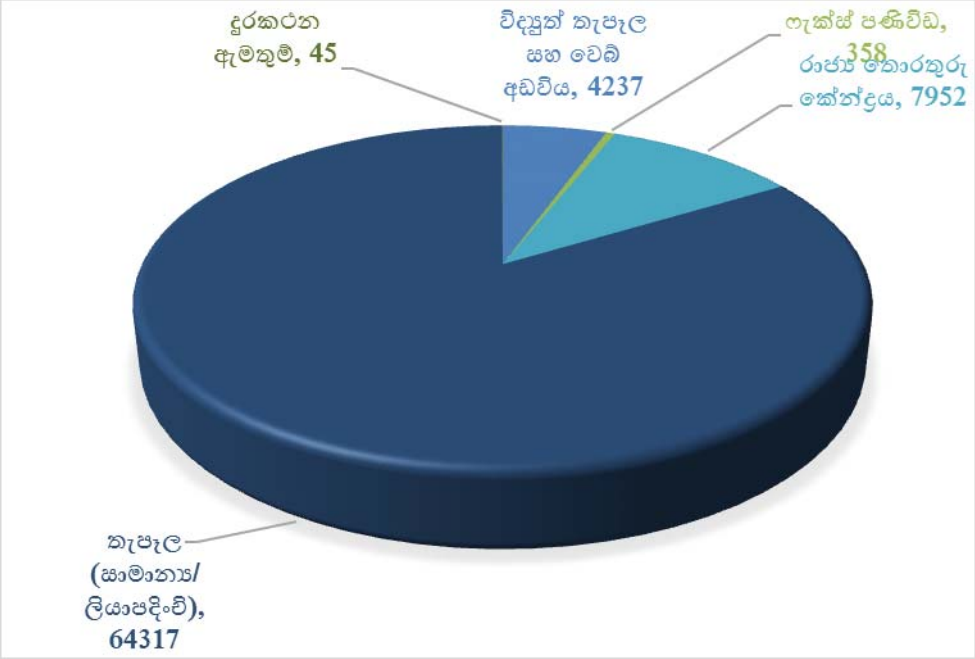




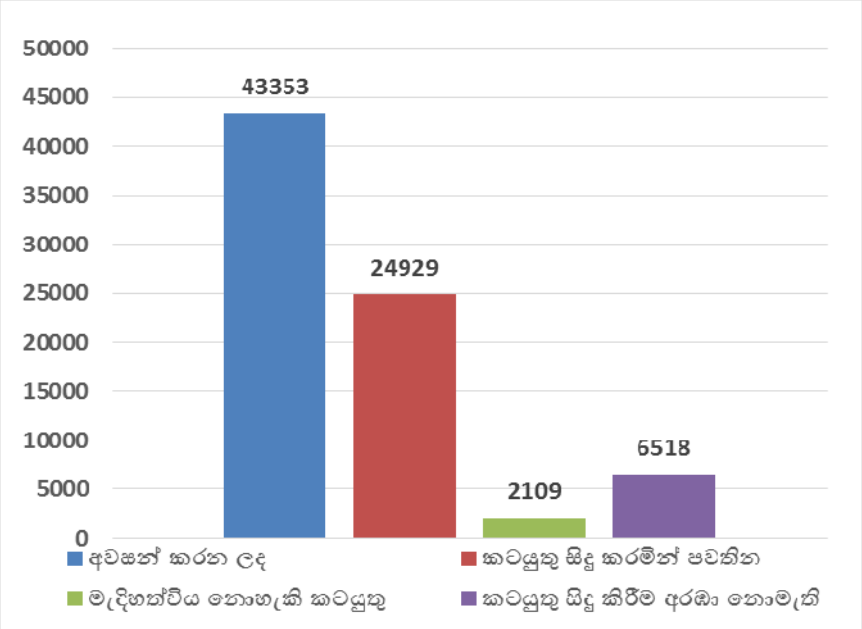
2018 වසරේ මහජන සන්දේශ භාරගැනීම්

ජනපතිතුමන් වෙත ඇතැම් විට වෘත්තීය සමිති, ශිෂ්‍ය ව්‍යාපාර, විශ්වවිද්‍යාල ශිෂ්‍යයින් ආදී වශයෙන් විවිධ කණ්ඩායම් විරෝධතා ව්‍යාපාර, උද්ඝෝෂණ ව්‍යාපාර, පෙළපාලි හෝ උපවාස අදී වශයෙන් සිය ඉල්ලීම්, වරප්‍රසාද හෝ විරෝධතාවයන් ප්‍රකාශ කරමින් පැමිණි අවස්ථාවලදී ඔවුන්ගේ පණිවිඩය සන්දේශයක් වශයෙන් ජනාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට භාරගනු ලබන්නේ මහජන සම්බන්ධතා අංශය විසිනි. අදාළ පාර්ශ්වයන් දේශපාලනමය ආයතන හා සම්බන්ධ කරමින් අවශ්‍ය ඉදිරි කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම සිදු කිරීම. මූලික වශයෙන් සිදු කරනුයේ මහජන සම්බන්ධතා අංශය මඟිනි. ඒ අනුව 2017 වර්ෂය තුළ අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා මහජන සම්බන්ධතා අංශය විසින් භාර ගනු ලැබූ සන්දේශ ගණන පනස්පහක් (55) විය.

2018 වසරේ මහජන සම්බන්ධතා අංශය වෙත ජනතාව සිය දුක්ගැනවිලි, ඉල්ලීම්, අදහස් හා යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා භාවිතා කළ සන්නිවේදන ක්‍රමවේද සංඛ්‍යාත්මක දත්ත සහිතව



2018 වසර තුළ මහජන සම්බන්ධතා අංශය වෙත ජනතාව විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද සිය දුක්ගැනවිලි, ඉල්ලීම්, අදහස් හා යෝජනා සම්බන්ධව ජනපතිට කියන්න වැඩසටහන තුළ කටයුතු සිදුවෙමින් පැවති තත්ත්වය



ජනාධිපති අරමුදල

1. **හැඳින්වීම**

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා ඇතුළු පාලක මණ්ඩලයේ ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ මත ජනාධිපති ලේකම් ඇතුළු ජනාධිපති අරමුදලේ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන්ට වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාගැනීම සඳහා මූල්‍යාධාර ලබාදීම, සුදුසුකම් සපුරා ඇති අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල දරුවන්ට අ.පොස. (උසස් පෙළ) හැදෑරීම සඳහා මූල්‍යාධාර ලබාදීම හා වෙනත් ව්‍යාපෘති සඳහා ද මූල්‍යාධාර පිරිනැමේ. එමෙන්ම සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයෙන් ලැබෙන ආදායමෙන් 50% ක මුදලක් මහපොල උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල වෙත ලබාදීමද ජනාධිපති අරමුදලේ කාර්යභාරයකි.

2. **ජනාධිපති අරමුදලේ දැක්ම**

ජනාධිපති අරමුදල් පනත ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නංවාලීමේ අරමුණින් මූල්‍යාධාර ලබාදීම

3. **ජනාධිපති අරමුදලේ මෙහෙවර**

ශ්‍රී ලාංකේය පුරවැසියනට වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබාගැනීම සඳහා මූල්‍යාධාර ලබාදීමටත්, ආගම් පෝෂණය කිරීමටත්, අධ්‍යාපනික ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීමත්, ජාතිය හා ජනතා සුභසිද්ධිය වෙනුවෙන් කැපී පෙනෙන සේවාවන් කරන ලද තැනැත්තන් ඇගැයීම සඳහාත් මූල්‍යාධාර සැපයීම

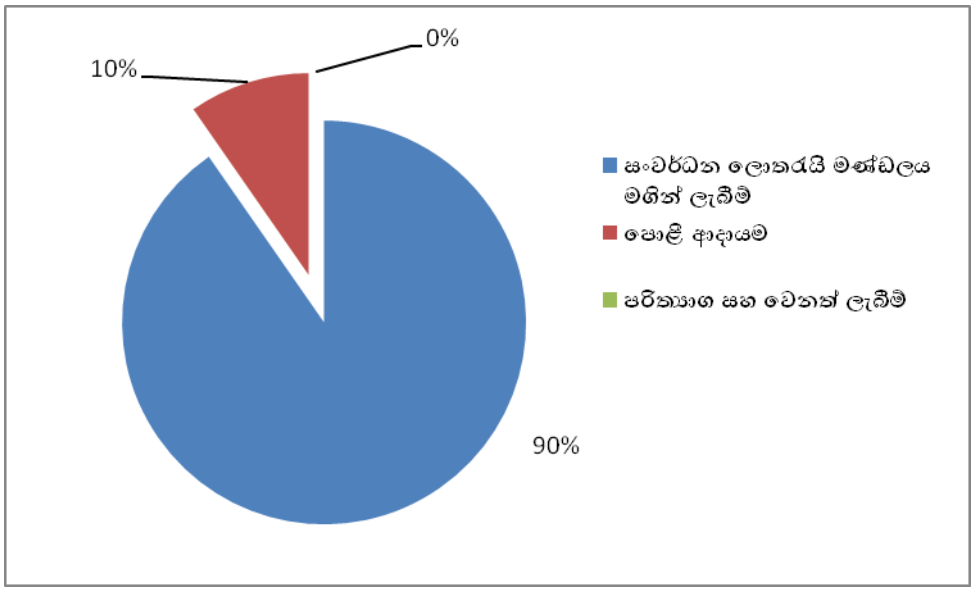
4. **ජනාධිපති අරමුදලේ අරමුණු**

1. දරිද්‍රතාවයට සහන සැලසීම
2. අධ්‍යාපනය හෝ ඥාණය වර්ධනය කිරීම
3. ආගම් නංවාලීම සඳහා දායකත්වය ලබාදීම
4. ජාතිය වෙනුවෙන් සේවයක් කර ඇති තැනැත්තන්ට ප්‍රදානයන් කිරීම
5. ජනාධිපතිවරයාගේ හා පාලක මණ්ඩලයේ මතය අනුව මහජනතාවගේ සුභ සිද්ධිය උදෙසා කාර්යයන් ඉටුකිරීම

5. 2018 වර්ෂයේ සාක්ෂාත් කරගැනීම්

1. 2018 වර්ෂයේදී ජනාධිපති අරමුදලේ ප්‍රධාන ආදායම් ප්‍රභවය ලෙස සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයෙන් රුපියල් 2,088,000,000.00 ක් ලැබුණු අතර ස්ථාවර තැන්පතු පොලී

ආදායම ලැබුණු ආකාරය	මුදල (රුපියල්)
සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයෙන්	2,088,000,000.00
පොලී ආදායම	223,506,052.81
පරිත්‍යාග සහ වෙනත් ලැබීම්	77,681.12
එකතුව	**2,311,583,733.93**



2. ජනාධිපති අරමුදල් අංශයේ ප්‍රතිනිර්මාණ කටයුතු අවසන් කර විධිමත් කාර්යාල පිරිසැකැස්මක් සැලසුම් කර, නව වැඩ මේස හා පුටු ලබාගැනීම, සේවාලාභීන් සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම, සේවාලාභීන් දැනුවත් කිරීමේ පුවරු සවි කිරීම

3. ජනාධිපති කාර්යාලයේ ඵලදායිතා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනට සමගාමීව ජනාධිපති අරමුදල් අංශයේ ඵලදායිතාව වැඩි දියුණු කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම හා තව ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම

4. සේවාලාභී යෝජනා හා අදහස් ලබාගැනීමට සුදුසු වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කිරීම හා ලැබුණු යෝජනා අනුව සේවාලාභීන් වෙනුවෙන් වඩාත් කාර්යක්ෂම සේවයක් සැපයීමට අවශ්‍ය වැඩ පිළිවෙලක් සකස් කිරීම

5. යාවත්කාලීන කරන ලද ජනාධිපති අරමුදලේ වෙබ් අඩවිය, ජනාධිපති අරමුදලේ 61 වන පාලක මණ්ඩල රැස්වීමේදී අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සුරතින් ස්ථාපිත කිරීම

6. ජනාධිපති අරමුදල් අංශයේ කටයුතු පරිගණකගත ස්වයංකරණ ක්‍රියාවලියක් යටතේ සිදුවන බැවින් එම පද්ධතියේ පවතින අඩුපාඩු සකස් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය භෞතික සම්පත් සපයා ගැනීම හා තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ විශේෂඥ දැනුම සහිත මානව සම්පත් සපුරා ගැනීම

7. ජනාධිපති අරමුදලේ වෛද්‍යාධාර ලබාදීමේ ක්‍රියාවලිය ස්වයංකරණය කිරීම යටතේ ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ සියළුම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල පද්ධතියට සම්බන්ධ කිරීම හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් වාර්තා මාර්ග ගත ක්‍රමය (online system) යටතේ ලබාගැනීම

8. අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සමත්ව අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) හදාරන සිසුන්හට ජනාධිපති අරමුදලෙන් ලබාදෙන ශිෂ්‍යාධාරයට අදාළ සියළුම වාරික ගෙවා අවසන් කිරීම

9. ජනාධිපති අරමුදලේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පුද්ගල සංවර්ධනය උදෙසා ජනාධිපති කාර්යාලයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය මගින් සංවිධානය කරන ලද පහත සඳහන් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය යොමු කිරීම

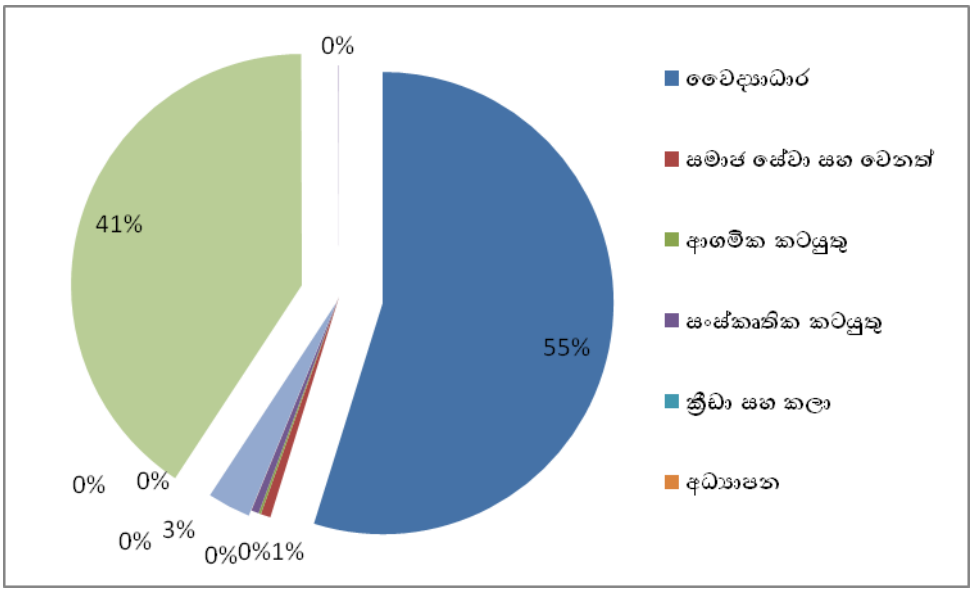
    1. රජයේ විගණන ක්‍රියාවලිය හා විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම
    2. රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය
    3. කයිසෙන් කළමනාකරණ පුහුණු වැඩසටහන
    4. වාර්තා ලිවීම
    5. කණිෂ්ඨ නිලධාරීන් සඳහා MS Excel උසස් පාඨමාලාව
    6. රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රමවේදය
    7. කාර්යාල කළමනාකරණය හා මුදල් රෙගුලාසි

10. ජනාධිපති අරමුදලේ වෛද්‍යාධාර ලබාදීම සඳහා නව රෝහල් ලියාපදිංචි කිරීම

රෝහල	රෝගය
1. රුහුණු රෝහල් (පෞද්) සමාගම, කරාපිටිය	රුධිර කාන්දුකරණ ප්‍රතිකාරය
2. සමූපකාර රෝහල, ගාල්ල	විවෘත හදවත් සැත්කම්
3. නිව් පිලිප් රෝහල් (පෞද්) සමාගම, කළුතර	රුධිර කාන්දුකරණ ප්‍රතිකාරය
4. නවලෝක රෝහල, කොළඹ 02	කර්ණශංඛ බද්ධ කිරීමේ සැත්කම්
5. ඩර්ඩන්ස් රෝහල, කොළඹ 03	පිළිකා ප්‍රතිකාර, මොළයේ සැත්කම්
6. වින්සෙත රෝහල් (පෞද්) සමාගම, කොළඹ 10	රුධිර කාන්දුකරණ ප්‍රතිකාරය
7. නවලෝක මෙඩිකෙයා රෝහල, මීගමුව	රුධිර කාන්දුකරණ ප්‍රතිකාරය
8. ආර්යා රෝහල, රත්නපුර	රුධිර කාන්දුකරණ ප්‍රතිකාරය
9. සැන්ට ඩෙෆ්රා රෝහල, බත්තරමුල්ල	පිළිකා ප්‍රතිකාර

2018 වර්ෂයේදී ජනාධිපති අරමුදලේ වියදම

කාර්යය	මුදල (රුපියල්)
වෛද්‍යාධාර සඳහා	1,136,818,399.17
අධ්‍යාපන	265,000.00
ශිෂ්‍යත්ව	62,876,000.00
සුභ සාධන කටයුතු සඳහා	14,338,476.11
ආගමික කටයුතු සඳහා	11,050,000.00
සංස්කෘතික කටයුතු සඳහා	3,400,000.00
ක්‍රීඩා හා කලා කටයුතු සඳහා	100,000.00
මහපොල උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	843,900,260.00
වෙනත් (විගණන ගාස්තු සහ ශිෂ්‍යත්ව සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පළ කිරීම්)	1,051,100.00
එකතුව	**2,073,839,684.28**



මාධ්‍ය අංශය

2018 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව 2018.12.31 දිනට මුල්‍ය ප්‍රගතිය

ඡායාරූප ඒකකය

අංශයේ/ඒකකයේ නම : ඡායාරූප ඒකකය		
	ක්‍රියාකාරකම/අයිතම	අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා දරණ ලද වියදම
1	ඡායාරූප මුද්‍රණය	248,699.00
2	ඡායාරූප රාමු කිරීම	607,140.00
3	විශේෂ උත්සවයන් වල ඡායාරූප ඇල්බම් සකස් කිරීම	15,000.00
4	විදේශ සංචාර වල ඡායාරූප ඇල්බම් සකස් කිරීම	125,160.00
5	ඡායාරූප ප්‍රදර්ශන පැවැත්වීම	820,000.00
6	උපකරණ අළුත්වැඩියාව	420,950.00
7	උපකරණ මිලදී ගැනීම	2,236,949.00

ඉහත සඳහන් පරිදි ඡායාරූප ඒකකය මගින් අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ දේශීය හා විදේශීය සංචාර හා විශේෂ උත්සව අවස්ථාවන්හි ආවරණය කරනු ලබන ඡායාරූප අවශ්‍ය පරිදි මුද්‍රණය කිරීම, රාමු කිරීම හා ඇල්බම් සකස් කිරීම කරනු ලැබූ අතර එය පරිභාහිරව අවස්ථානුකූලව යෙදෙන කාර්යයන් හා කාර්යාලයෙන් කරනු ලබන කාර්යයන් වලදී සහය ලබා දීම හා අවශ්‍ය පරිදි ඡායාරූප සකස් කර දීම සිදු කරන ලදී.

2018 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව 2018.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය

ජනපති පුරවැසි අත්වැල ඒකකය

අනු. අංකය	ප්‍රධාන අරමුණ	2018 වසරේ ඉලක්ක්ය	2018 වසරේ කාර්යය සාධනය	කාර්යයඵල පරතරය
01	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 332 ආවරණය වන පරිදි ප්‍රාදේශීය සන්නිවේදන නිලධාරී ජාලය ගොඩනැංවීම.	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 332	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ 332 ම ආවරණය කර ඇත.	අතිරික්තව තවත් ප්‍රාදේශීය සන්නිවේදකයන් 126 ක් ගොඩනගා ඇත. (485-332 =126)
02	ග්‍රාම සේවා වසම් 14002 ක ආවරණය වන පරිදි ග්‍රාමීය සන්නිවේදන නිලධාරී ජාලය ගොඩනැගීම.	ග්‍රාම සේවා වසම් 10,000 ක් ආවරණය කිරීම.	ග්‍රාම සේවා වසම් 13,464 ක් ආවරණය කර ඇත.	ධනාත්මකව වසරේ ඉලක්ක සපුරාගෙන ඇත.
03	දිස්ත්‍රික් 25 ආවරණය වන පරිදි පුරවැසි අත්වැල දිස්ත්‍රික් සන්නිවේදන සමුළු පැවැත්වීම	දිස්ත්‍රික් 25 ආවරණය කිරීම.	දිස්ත්‍රික් 22 ආවරණය කර ඇත.	දිස්ත්‍රික් 3 ක් නොවැලැක්විය හැකි හේතුවක් මත පැවැත්වීමට නොහැකි වූ අතර එය 2019 වසරේදී සම්පූර්ණ කිරීම සිදු කරනු ඇත.
04	දිස්ත්‍රික් සමුළු හරහා ජනාධිපති කාර්යාලයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති වැඩසටහන් පිළිබඳව ග්‍රාමීය ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම.	දිස්ත්‍රික් 25 ආවරණය කිරීම.	දිස්ත්‍රික් 22 ආවරණය කර ඇත.	දිස්ත්‍රික් 3 ක දැනුවත් කිරීම නොවැලැක්විය හැකි හේතුවක් මත පැවැත්වීමට නොහැකි වූ අතර එය 2019 වසරේදී සම්පූර්ණ කිරීම සිදු කරනු ඇත.

2018 වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව 2018.12.31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රගතිය

නව මාධ්‍ය ඒකකය

අපගේ අරමුණ වනුයේ ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රතිරූපය සමාජ ගත කිරීම හා ජනාධිපතිතුමාගේ මූලිකත්වයෙන් සිදු කරනු ලබන සංවර්ධන වැඩසටහන් ජනගත කිරීම හා පක්ෂ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා දායකත්වය ලබා දීම ද මහජනතාවට එම ව්‍යාපෘති වලින් ලැබෙන ප්‍රතිලාභ පිළිබඳව ඔවුන් දැනුවත් කිරීමයි.

1	ජනාධිපතිවරයාගේ රාජ්‍ය වැඩසටහන් පිළිවෙල සටහන් ගතකිරීම හා ජාත්‍යන්තර සමාජයට ගෙනයාම	• ජනාධිපතිතුමාගේ හා එතුමා සහභාගී වන රාජ්‍ය වැඩසටහන් ජනාධිපතිතුමාගේ නිල වෙබ් අඩවියේ හා අනෙකුත් නිල වෙබ් අඩවි ඔස්සේ ජනගත කිරීම හා එම රාජ්‍යය වැඩසටහන් තුලින් ජනතාවට සිදුවන සේවාව පිළිබඳව දෙස් විදෙස් රටවල් දැනුවත් කිරීම සිදුකිරීම. • ජනාධිපතිතුමාගේ සහභාගීවන රාජ්‍ය උත්සව රාජ්‍ය සංචාර හා ඉන් රටට හා ජනතාවට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ සමාජ ගත කිරීම උදෙසා මාධ්‍ය භාවිතය (රූපවාහිණී නාලිකා ඇතුළුව)
2	රටේ සංවර්ධන වැඩපිළිවෙල සමාජ ගත කිරීම	• ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් සිදු කරනු ලබන පළාත් හා ප්‍රදේශ සංවර්ධනය ව්‍යාපෘති හා තිරසාර සංවර්ධනය ව්‍යාපෘති තුලින් ලැබෙන ප්‍රතිලාභ සමාජ මාධ්‍ය ජාලා සහ අනෙකුත් මාධ්‍ය උපයෝගී කර ගනිමින් සමාජය දැනුවත් කිරීම (රූපවාහිණී නාලිකා ඇතුළුව)
3	අන්තර්ජාල මෙහෙයුම් හා නිල අන්තර්ජාල පද්ධති ප්‍රවර්ධනය හා යාවත්කාලීන කිරීම.	• දිස්ත්‍රික් හා පලාත් මට්ටමින් සිටින ස්වේච්ඡා සමාජ සංවිධායකයින් හා සංවිධාන සහභාගී කර ගනිමින් ඔවුන්ගේ ක්‍රියාකාරී සාමාජිකයින්ගෙන් සැදුම්ලත් කණ්ඩායමක් තෝරා ගෙන පළාත් හා දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් සමාජ ජාලා සංසද පිහිටුවීම හා ඒ තුලින් 1. ජනාධිපතිතුමාගේ සංවර්ධන වැඩසටහන් ජනගත කිරීම. 2. පක්ෂ ප්‍රවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීම 3. ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රතිරූපය නැන්වීම 4. විශේෂ සංවර්ධන වැඩසටහන් ජනගත කිරීම
4	නව ව්‍යවස්ථා කෙටුම්පත හා ජනවාර්ගික අර්බුදයට තිරසාර විසඳුමක් සඳහා සමාජ කථිකාවතක් ගොඩනැගීම.	• ජනවාර්ගික අර්බුදය හා ව්‍යවස්ථා කෙටුම්පත මූලික කර ගනිමින් සමාජ මාධ්‍ය හරහා මතයක් ගොඩනැගීම හා සමාජය දැනුවත් කිරීම සිදු කරන ලදී.
5	දිස්ත්‍රික් 24 ආවරණය වන සමාජ මෙහෙයුම් කවයක් ගොඩනැගීම	• දිස්ත්‍රික් 25 හා පළාත් 09 ආවරණය වන පරිදි මාධ්‍ය සංසද පිහිටුවීම තුලින් ජනපති මෙහෙවර ඉදිරියට ගෙන යාම. • මේ වන විට සමාජ මාධ්‍ය සංසද පළාත් 03 ක හා දිස්ත්‍රික් 14 ආවරණය වන පරිදි ආසන මට්ටමින් පිහිටුවීම සිදු කරණ ලදී මේ තුලින් ජනාධිපතිතුමා හා එතුමාගේ මූලිකත්වයෙන් සිදු කරනු ලබන සංවර්ධන වැඩසටහන් හා පක්ෂ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සමාජ ගත කිරීම.

ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශය - වීඩියෝ කැමරා හා වීඩියෝ සංස්කරණ ඒකකය

අනු. අංකය	ප්‍රධාන අරමුණු/ ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිඵල
1.	සජීව විකාශනය (OB) බස්රථය නවීකරණය කිරීම හා ඒ සඳහා නව තාක්ෂණික උපකරණ මිලදී ගැනීම	කිසිදු නවීකරණ කටයුත්තක් මේ වන තෙක් සිදුවී නොමැත. මේ සඳහා මිලියන 10 ක ඇස්තමේන්තු මුදලක් වෙන්කර ඇතත් එම මුදල් ද මේ වන තෙක් ලැබී නොමැත.
2.	රූපවාහිනී වැඩසටහන් නිෂ්පාදනය කිරීම ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ මූලිකත්වයෙන් සිදු කරන සංවර්ධන වැඩසටහන් පිළිබඳව විනාඩි 03 ක වාර්තා නිෂ්පාදනය කර සතියකට වරක් මාධ්‍ය නාලිකා වෙත ලබා දී විකාශය කරවීම.	• සත්දින මතකය වාර්තා වැඩසටහන (අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් සහභාගී වූ වැඩසටහන් වල සාරාංශගත වාර්තාමය වැඩසටහන් සෑම ඉරිදා දිනකම ස්වාධීන රූපවාහිනියේ විකාශනය වීම. • රත්නපුර, බදුල්ල, මහනුවර, පුත්තලම යන ප්‍රදේශයන්හි ග්‍රාමශක්ති වාර්තාමය වැඩසටහන් සිදු කිරීම. • මහ ගොවි පවුල් වාර්තාමය වැඩසටහන සිදුකිරීම. • ප්‍රති අශ්‍රැතිකරණ ජල පද්ධති විවෘත කිරීම RO Plant වැඩසටහන යටතේ පැන් දෝතක් වාර්තාමය වැඩසටහන සිදු කිරීම.
3.	ගරු ජනාධිපතිතුමා සහභාගීවන වැඩසටහන් රූපවාහිනී මාධ්‍ය ආවරණය කර එහි වටිනා ප්‍රවෘත්ති ඉක්මනින් මාධ්‍ය නාලිකා වෙත ලබා දීම.	අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් සහභාගී වන සෑම රාජ්‍ය නිල උත්සවයකටම අදාල වීඩියෝගත කරන ලද දර්ශණ සංස්කරණය කිරීමෙන් පසු ඉතා කඩිනමින් මාධ්‍ය ආයතන වෙත ලබාදීම.
4.	ගරු ජනාධිපතිතුමා සහභාගී වන ජාතික වැඩසටහන් සජීව විකාශනය(OB) බස්රථය භාවිතා කර සජීව විකාශනය කිරීම හා පටිගත කිරීම සඳහා.	බාහිර විකාශන බස්රථය අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා එහි උපාංග ගලවා තිබූ හෙයින් මාධ්‍ය ආවරණ කටයුතු වලදී තාවකාලික උපකරණ සවිකර භාවිතයට ගන්නා ලදී.
5.	කැමරා උපකරණ/උපාංග සංස්කරණ උපකරණ මිලදී ගැනීම.	වීඩියෝ සංස්කරණ අංශයේ උපකරණවල ක්‍රියාකාරිත්වය අඩපණ වීම හේතුවෙන් නව උපකරණ ඉල්ලුම් කර ඇතත් මේ වනන තෙක් ඒවා ලැබී නොමැත.
6.	බාහිර සේවා සැපයීම සහ බාහිර ශිල්පීන් යොදවා ගැනීම.	අතිගරු ජනාධිපතිතුමන් සහභාගී වන වැඩසටහන් වලදී බහුකැමරා නිෂ්පාදන සඳහා ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශයේ නොමැති උපකරණ හා එම උපකරණ සමඟ තාක්ෂණික නිලධාරියෙකු කුලී පදනම මත බාහිර ආයතන වලින් ලබා ගැනීම.

අනු. අංකය	ප්‍රධාන අරමුණ/ ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිඵල
7.	පුහුණු වැඩසටහන් සහ සම්මන්ත්‍රණ සඳහා උපදේශණ සේවා ලබා දීම.	ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනයේ කැමරාකරණ, ආලෝකකරණය, සංස්කරණය අදාල දින 3 ක පුහුණු වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම.
8.	විද්‍යුත් මාධ්‍ය ප්‍රචාරක කටයුතු.	• 2018.01.08 මොරගහකන්ද හා පොල්ගොල්ල උත්සව - සාලිස් වසරක මහවැලි අභිරිය (රූපවාහිනිය. ස්වාධීන රූපවාහිනිය) • 2018.05.21 උෂ්ව පළාත් ප්‍රගති සමාලෝචනය • (රූපවාහිණි, ගුවන්විදුලි, වෙබ් අඩවි) • 2018.07.23 වන දින කළුගඟ ජලාශයේ රජ දියවර රැඳවුම් මංගල්‍ය (රූපවාහිණි, ගුවන්විදුලිය) • 2018.08.06 වන දින බණ්ඩාරණායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ පැවත්වුණු 2030 ජාතික තිරසර කටිකාවත එළිදැක්වීම. (රූපවාහිණි, ගුවන්විදුලි, වෙබ් අඩවි)

මාධ්‍ය අංශය - කතෘ ඒකකය

අනු. අංකය	ප්‍රධාන අරමුණ/ ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිඵල
1.	රජයේ සංවර්ධන ක්‍රියාවලියේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් ග්‍රන්ථ/ අත්පත්‍රිකා සම්පාදන කිරීම	2018.03.09 දින A Fee Nation Rise Again ග්‍රන්ථයේ පිටපත් 500 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.07.12 දින A Fee Nation Rise Again ග්‍රන්ථයේ පිටපත් 200 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.08.31 දින පිබිදෙමු පොළොන්නරුව වැඩසටහන යටතේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 180 ක් ජනගත කිරීමේදී ජනතාවට බෙදා දීමට ග්‍රන්ථ 30,000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.09.17 දින රජයට ධීවර හා තිරසර ජයමග ග්‍රන්ථයේ පිටපත් 5000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.09.20 වයඹට ජලය නැමැති අත්පත්‍රිකා 7000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.10.01 The Common man of the Peaceful Revolution ග්‍රන්ථයේ පිටු සැකසීමට Lanka Graphic Advertising ආයතනය

අනු. අංකය	ප්‍රධාන අරමුණ/ ක්‍රියාකාරකම	ප්‍රතිඵල
	රජයේ සංවර්ධන ක්‍රියාවලියේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් ග්‍රන්ථ/ අත්පත්‍රිකා සම්පාදන කිරීම	2018.10.10 දින පිබිදෙමු පොළොන්නරුව වැඩසටහන යටතේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 180 ක් ජනගත කිරීමේදී ජනතාවට බෙදා දීමට අත්පත්‍රිකා 60,000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.11.18 දින පිබිදෙමු පොළොන්නරුව වැඩසටහන යටතේ ව්‍යාපෘති ජනගත කිරීමේ උත්සවයේ අත්පත්‍රිකා 50,000 ක් හා අත්පොත් 3000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.12.05 දින The Common man of the Peaceful Revolution ග්‍රන්ථයේ පිටපත් 1500 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම.
2.	දින දර්ශන මුද්‍රණය කිරීම	2018.01.05 දින දර්ශන 2000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම 2018.01.15 දින දර්ශන 4000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම 2018.06.08 මොරගහකන්ද දියවර නිකුත් කිරීමෙන් පසු දින දර්ශන රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම
3.	ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ විශේෂ වැඩසටහන් හා සංවර්ධන ක්‍රියාවන් ජනගත කිරීම සඳහා පුවත්පත් මුද්‍රණය කිරීම.	2018.07.27 පිබිදෙමු පොළොන්නරුව පුවත්පත් 25,000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.09.18 දින වයඹට දියවර පුවත්පත් 10,000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.11.18 දින රජයට දියවර පුවත්පත් 7000 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම.
4.	ගරු ජනාධිපතිතුමාගේ සංකල්පය පිළිබිඹුවන ලිපි ඇතුලත් සඟරාවන් සහ උත්සව සඳහා ආරාධනා පත්‍ර මුද්‍රණය කිරීම.	2018.07.02 වෙනස සඟරා 1500 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම. 2018.1116 දින දීපාවලි උත්සවයට ආරාධනාපත්‍ර කවර 15,150 ක් රජයේ මුද්‍රණාලයෙන් මුද්‍රණය කිරීම.
5.	කතෘ ඒකකයේ නිලධාරීන් හට පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම	2018 මාර්තු මාසයේ දත්ත හා තොරතුරු නිසි පරිදි පරිගණක ගත කිරීමේ ප්‍රායෝගික පුහුණු වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම. 2018.09.25 සිට 26 දක්වා පදනම් ආයතනයේ වැඩමුළුවක් පැවැත්වීම.

ජාත්‍යන්තර මාධ්‍ය හා පර්යේෂණ අංශයේ 2018 වර්ෂයේ කාර්යසාධනය

අංශයේ මෙහෙවර

අතිගරු ජනාධිපතිතුමා සම්බන්ධ පුවත්, වාර්තා ඉංග්‍රීසි භාෂාවට පරිවර්තනය කිරීම හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ජනමාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

2018 වර්ෂයේ කාර්යසාධනය

අනු. අංකය	සිදුකරන ලද කාර්යය	ප්‍රගතිය
1	ඉංග්‍රීසි පුවත්පත් සඳහා ලිපි සැකසීම (Sunday Times, Sunday Observer, Daily News, Ceylon Today, Daily FT)	ලිපි 200කට ආසන්න සංඛ්‍යාවක් පළ කෙරුණි.
1.1	ලිපි සකසා පුවත්පත් වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	සාර්ථකයි
1.2	ලේඛකයින්ගේ ලිපි ඉංග්‍රීසි පුවත්පත් වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධීකරණය	සතිපතා විවිධ පුවත්පත්වල පළ කෙරුණි
2.	පුවත් පරිවර්තනය	දිනකට 2-5 අතර
2.1	අවශ්‍යතාවය මත පුවත්පත්වල පළවී ඇති ලිපි ඉංග්‍රීසි භාෂාවට පරිවර්තනය කිරීම	සතියකට 2ක් හෝ 3 බැගින්
3.	විශේෂ ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ විශේෂාංග	සතිපතා
3.1	විශේෂ ව්‍යාපෘති සම්බන්ධ ලිපි සකසා පුවත්පත් සහරා වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	මාසිකව
4.	පරිවර්තනය	
4.1	පණිවුඩ පරිවර්තනය	100ක් පමණ
4.2	උදෘත පරිවර්තනය	දිනකට 4 බැගින්
4.3	අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ප්‍රසිද්ධ කතා පරිවර්තනය	සතියකට තෝරාගත් ලිපි 2 බැගින්
4.4	විශේෂ ඉලෙක්ට්‍රොනික මාධ්‍ය ප්‍රවෘත්ති පරිවර්තනය	අවශ්‍යතා මත
5.	අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ට්විටර් ගිණුම	දිනපතා 2/3ක් බැගින්
5.1	අතිගරු ජනාධිපතිතුමාගේ ට්විටර් ගිණුම යාවත්කාලීන කිරීම	දිනපතා
6.	ඉංග්‍රීසි වෙබ් අඩවිය	දිනකට තෙවරක්
6.1	ඉංග්‍රීසි වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීන කිරීම	දිනකට තෙවරක්

ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය විසින් සිදු කරනු ලබන දෛනික රාජකාරී

ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ අධ්‍යක්ෂ කසුන් හපුගොඩ මහතා

- පිබිදෙමු පොළොන්නරුව සහ සිරිසර පිවිසුම දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන වැඩසටහන්වලට අදාළව සිදු කරන වැඩකටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරනය සහ මාධ්‍ය වැඩ කටයුතු සිදු කිරීම.
- පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහනට අදාළව සිදු කරන වැඩ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණය සහ මාධ්‍ය වැඩකටයුතු සිදු කිරීම.

මාධ්‍ය ප්‍රචාරණ කටයුතු (මුද්‍රිත මාධ්‍ය, විද්‍යුත් සහ නව මාධ්‍යයන්ට අදාළව සිදු කරනු ලබන සියලු මාධ්‍ය කටයුතු)

මුද්‍රිත මාධ්‍ය

පුවත්පත් සහ සඟරාවන් නිර්මාණය කිරීම
පුවත්පත් සහ සඟරා ලිපි සකස් කිරීම
පුවත්පත් දැන්වීම් කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම

විද්‍යුත් මාධ්‍ය

රූපවාහිනී සහ ගුවන්විදුලි වැඩසටහන් සඳහා වීඩියෝපට සහ කෙටි වාර්තා චිත්‍රපට මෙන්ම හඬ පට සකස් කිරීම (ඒ.ඒ.විශේෂ ව්‍යාපෘතින්වලට අදාළව)
ගුවන්විදුලි සහ රූපවාහිනී සාකච්ඡාමය සහ සංවාදමය වැඩසටහන් සඳහා මාධ්‍ය සම්න්ධීකරණට ගුවන්විදුලි සහ රූපවාහිනී දැන්වීම් කටයුතු සම්න්ධීකරණ කිරීම.

නව මාධ්‍ය

සමාජජාලා මාධ්‍ය (වෙබ් සහ ෆේස්බුක්) ප්‍රචාරණ කටයුතු සිදුකිරීම. (විශේෂ ව්‍යාපෘතීන්වලට අදාළව)

ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය විසින් සිදු කරනු ලබන දෛනික රාජකාරී

ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ අධ්‍යක්ෂ භාතිය අර්ථනායක මහතා

ග්‍රාම ශක්ති ජනතා ව්‍යාපාර
මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය පිළිබඳ ජනතා කාර්යසාධක බලකාය
තිරසර කථිකාව

2018 වසරේදී ඉටු කරනු ලබන කාර්යයන්

ජනාධිපතිතුමාගේ විශේෂ ව්‍යාපෘතිවල උත්සව අවස්ථා සඳහා සහභාගී වීම
ග්‍රාම ශක්ති වයඹ පළාත් කමිටු රැස්වීම් හා ඊට අදාළ කමිටු රැස්වීම
සබරගමු කමිටු රැස්වීම් හා ඊට අදාළ කමිටු රැස්වීම
මධ්‍යම පළාත් කමිටු රැස්වීම් හා ඊට අදාළ කමිටු රැස්වීම
උතුරු මැද කමිටු රැස්වීම් හා ඊට අදාළ කමිටු රැස්වීම
ග්‍රාම ශක්ති ජනගත කිරීම සහ ගම්මාන 1000 ප්‍රතිපාදන සැලසීමේ සමාරම්භක උත්සවය -අනුරාධපුර කළුගස්වැව

මාධ්‍ය ප්‍රචාරණ කටයුතු (මුද්‍රිත මාධ්‍ය, විද්‍යුත් සහ නව මාධ්‍යයන්ට අදාළව සිදු කරනු ලබන සියලු මාධ්‍ය කටයුතු)

ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය විසින් සිදු කරනු ලබන දෛනික රාජකාරී

ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ අධ්‍යක්ෂ සුසන්ත කරුණාරත්න මහතා

දරුවන් සුරකිමු ජාතික වැඩසටහන

දැක්ම

විසිඑක් වන සියවසේ අභියෝගයට සාර්ථකව මුහුණ දෙන, සුරක්ෂිත පරිසරයක ජීවත් වන ළමා පරපුරක්

මෙහෙවර

දරුවන් සුරක්ෂිත , ඔවුන්ගේ කායික හා මානසික සංවර්ධනයට හිතකාමී පරිසරයක් ගොඩනැගීම.

2017 – 2019 වර්ෂ තුල ක්‍රියාවට නැංවීම අරමුණු කර ගනිමින් පහත ක්ෂේත්‍රයන් 3 යටතේ දරුවන් සුරකිමු ජාතික වැඩසටහන සකස් කර ඇත.

1. ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය, නීති ප්‍රතිසංස්කරණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. ආයතන ශක්තිමත් කිරීම හා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය
3. ළමුන්ගේ ශාරීරික සුවතාවය, දැනුම හා කුසලතා වර්ධනය සඳහා විශේෂ වැඩසහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශයේ විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය විසින් සිදු කරනු ලබන දෛනික රාජකාරී

ජනාධිපති සම්බන්ධීකරණ අධ්‍යක්ෂ භාරත තෙන්නකෝන් මහතා

සාරවත් දේශයක් වාපි සංග්‍රාමය ජාතික වැඩසටහන

සාරවත් දේශයක් වාපි සංග්‍රාමය දිවයින පුරා එල්ලංගා වාරි පද්ධති ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ ජාතික වැඩසටහනේ සියලු මාධ්‍ය ප්‍රචාරක කටයුතු මාධ්‍ය ප්‍රචාරණ කටයුතු (මුද්‍රිත මාධ්‍ය, විද්‍යුත් සහ නව මාධ්‍යයන්ට අදාළව සිදු කරනු ලබන සියලු මාධ්‍ය කටයුතු)

මුද්‍රිත මාධ්‍ය

- පුවත්පත් සහ සඟරාවන් නිර්මාණය කිරීම
- පුවත්පත් සහ සඟරා ලිපි සකස් කිරීම
- පුවත්පත් දැන්වීම් කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම

විද්‍යුත් මාධ්‍ය

රූපවාහිනී සහ ගුවන්විදුලි වැඩසටහන් සඳහා වීඩියෝපට සහ කෙටි වාර්තා චිත්‍රපට මෙන්ම හඬ පට සකස් කිරීම (ඒ.ඒ.විශේෂ ව්‍යාපෘතින්වලට අදාළව)

ගුවන්විදුලි සහ රූපවාහිනී සාකච්ඡාමය සහ සංවාදමය වැඩසටහන් සඳහා මාධ්‍ය සම්බන්ධීකරණට

ගුවන්විදුලි සහ රූපවාහිනී දැන්වීම් කටයුතු සම්න්ධීකරණය කිරීම.

නව මාධ්‍ය

සමාජජාලා මාධ්‍ය (වෙබ් සහ ෆේස්බුක්) ප්‍රචාරණ කටයුතු සිදුකිරීම. (විශේෂ ව්‍යාපෘතීන්වලට අදාළව)

ප්‍රතිසන්ධාන අංශය

හැදින්වීම

ප්‍රතිසන්ධාන අංශය ආරම්භ කරන ලද්දේ 2015 ජුනි මස සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදිය. සෑම පුරවැසියෙකුටම සමාන අවස්ථාවන් සැලසෙන, විවිධත්ව හා ජාතික අනන්‍යතාවයට ගරු කරන එකමුතු භාවයෙන් ජීවත්විය හැකි ස්ථාවර දේශයක් ගොඩනැගීමත්, මූලික මිනිස් අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කරමින් පොදු ජනතාවගේ සුබ සිද්ධිය ඉහළ නැංවීමේ ක්‍රියාවලියට අදාලව කටයුතු කිරීමට මූලික දායකත්වයක් ලබා දීම මෙම අංශයේ කාර්යභාරය වේ.

ප්‍රධාන අරමුණු

මෙම අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණු වනුයේ ජාතීන් හා ආගමික නායකයන්, සිවිල් සමාජය නියෝජනය කරන සංවිධාන සහ ජාතික, පළාත් සභා සහ ප්‍රාදේශීය දේශපාලන නායකයින් සමඟ එක්ව පොදු ජනතාවගේ සුබ සාධනය ඉහළ නැංවීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සහ මහජනතාවගේ හඳුනාගත් පොදු ගැටළු සඳහා විසඳුම් ලබා දීමයි.

මෙම කරුණු ඉටු කර ගැනීම සඳහා 2018 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට මඟ පෙන්වීම හා සම්බන්ධීකරණ දායකත්වය ලබා දී ඇත.

1. පෙතියාකන්ද කසල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය
   අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රිපාල සිරිසේන මැතිතුමාගේ නායකත්වයෙන් සහ හිටපු ජනාධිපතිනි චන්ද්‍රිකා බණ්ඩාරනායක කුමාරතුංග මැතිනියගේ උපදෙස් මත ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය තුල කසල බැහැර කිරීම ක්‍රමවත් කිරීමේ අරමුණින් , මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශයේත් මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේත් බස්නාහිර පළාත් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ අධිකාරියේත් සහයෝගය මත පෙතියාකන්ද කසල කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය ආරම්භ කර ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු සිදු කිරීම
2. ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ක්‍රීඩා සංකීර්ණය ඉදි කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය
   ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය හා ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මඟින් අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ වතුපිටිවල ආයෝජන කලාප සීමාවේ ඉදිකිරීමට ආරම්භ කල ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා සංකීර්ණයේ ඉදිකිරීම් ප්‍රගති සමාලෝචනය හා අදාළ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම
3. වේයන්ගොඩ රංග ශාලාව ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය
   බස්නාහිර පළාත් සභාව මඟින් අත්තනගලග්ල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශයේ ක්‍රියාත්මක කල වේයන්ගොඩ රංග ශාලාව ඉදිකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය පිළිබඳ අධීක්ෂණය සහ ප්‍රගත් සමාලෝචන කටුයතු අප අංශය විසින් සිදු කළ අතර 2018 වර්ෂයේදී එහි ඉදි කිරීම් කටයුතු අවසන් කර විවෘත කරන ලදී

4. ගම්පහ දිස්ත්‍රික් ව්‍යෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධනය
   එක් එක් විෂය පථයන් අනුව විශේෂීකරණය කළ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන ලෙස වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා නිපුණතා සංවර්ධන හා ව්‍යෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය සහ අදාල ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණය හා ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු සිදු කිරීම.මෙහිදී විශේෂයෙන්ම වේයන්ගොඩ සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක පුහුණු මධ්‍යස්ථානය තොරතුරු තාක්ෂණ (ICT) පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස වැඩි දියුණු කිරීම.
5. අඩු ආදායම්ලාභී පවුල් සඳහා නිවාස යෝජනා ක්‍රමය - වේයන්ගොඩ
6. වේයන්ගොඩ සති පොල ඉදිකිරීම
7. වේයන්ගොඩ විශේෂිත ආර්ථික මධ්‍යස්ථානය වැඩිදියුණු කිරීම
8. වේයන්ගොඩ සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානය වැඩිදියුණු කිරීම
9. වීරහුල මැටි කර්මාන්ත ගම්මානය සංචාරක පුරවරයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම
10. ග්‍රාමීය කර්මාන්ත දියුණු කිරීම (බෙර නිෂ්පාදනය)
    යනාදී ව්‍යාපෘතීන් සම්බන්ධීකරණය, අධීක්ෂණය, හා ප්‍රගති සමාලෝචන කටයුතු සිදු කරන ලදී.

ඊට අමතරව හිටපු ජනාධිපතිනි ගරු චන්ද්‍රිකා බණ්ඩාරනායක කුමාරතුංග මැතිනිය හමුවීම සඳහා විවිධ පළාත්වලින් මහ ජනතාව මෙම කාර්යාලය වෙත පැමිණෙන අතර, පොදු ප්‍රශ්න පිළිබඳ සාකච්ඡා කර විසඳුම් ලබා දීමද මෙම අංශය මඟින් සිදු කෙරෙන ප්‍රධාන කාර්යක් විය.

ශ්‍රී ලංකාවාසී පොදු මහ ජනතාවගෙන් ද, විවිධ අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තු හා වෙනත් ආයතනවලින් ලැබෙන ලිපිවලට පිළිතුරු ලබා දීමත් එම ලිපි අදාළ අමාත්‍යාංශ හා ආයතනවලට යොමු කිරීමත්, එමෙන්ම දුරකථන මාර්ගයෙන් ලැබෙන පණිවිඩවලට අදාලව එම පුද්ගලයන් හා ආයතන සමඟ සාකච්ඡා කර පිළිතුරු ලබා දීමත් මෙම අංශය මගින් සිදු කර ඇත.

2018 වර්ෂය තුල මෙම අංශය වෙත ලිපි 4000 කට අධික ප්‍රමාණයක් ලැබී ඇති අතර, එම සියළුම ලිපිවලට පිළිතුරු නොපමාව අදාල ආයතන හා මහජනතාව වෙත සපයන ලදී.



மைத்திரி ஆட்சி.....

பேண்தகு யுகம்.



அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் செய்தி

சவால்களை வெற்றி கொண்டு, நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்வ தற்கான இலங்கையின் பயணத்தில் அதற்குத் தலைமைத்துவம் வழங்கும் பிரதான அரச நிறுவனம் என்ற வகையில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு காணப்படும் பொறுப்பு மற்றும் பெறுமதி மிகவும் முக்கியமானதாகும். அந்தப் பொறுப்பினை முன்னிலைப்படுத்தி கடந்த வருடம் ஜனாதிபதி அலுவலகம் செயற்படுத்திய கருத்திட்டங்கள் மற்றும் ஏற்பாடு செய்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பாக மீண்டும் மீளாய்வு செய்வது எதிர்வரும் ஆண்டின் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு மேலும் பிரகாசம் சேர்ப்பதாக அமையும்.

ஜனாதிபதி அலுவலகம் செயற்படுத்திய பல பிரதான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் வெற்றிகரமான அணுகுமுறையை வெளிப்படுத்திக் காட்டும் வகையிலேயே கடந்த வருடம் நிறைவடைந்தது.

இலங்கையில் புகைப்போர் வீதம் கடந்த வருடம் நிறைவடையும்போது 14% வரை வீழ்ச்சியடைந்துள்ளதாகத் தெரிவிக்கப்படுவதுடன், போதைப்பொருள் தகவல் நிலையத்தின் புள்ளிவிபரங்களுக்கு ஏற்ப இலங்கையில் போதைப்பொருள் பாவனையும் குறிப்பிடத்தக்களவில் வீழ்ச்சியடைந்து வருவது நாம் பெற்றுக் கொண்ட வெற்றியாகும். அதேபோன்று இலங்கையில் விவசாயத்துறைப் பிரதேசங்கள் முழுவதும் தொற்று நோயாகப் பரவிச் சென்ற மூலவேர் அறியப்படாத சிறுநீரக நோய்த்தொற்றுப் பரவலில் குறிப்பிடத்தக்க வீழ்ச்சி காணப்படு கின்றமையும் கடந்த வருடம் நாம் பெற்றுக் கொண்ட வெற்றி எனக் கூற வேண்டும்.

இலங்கையில் வறுமையை ஒழிப்பதற்காக புதிய தொழில் முயற்சி அணுமுறையினூடாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட கிராம சக்தி இயக்கம், உணவு உற்பத்தி, சுற்றாடல் பாதுகாப்பு சிறுவர்களைக் காப்போம் தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுடன், நிரல் அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுடன் இணைந்து கடந்த வருடம் உத்வேகத்துடன் புதிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுவதைக் காண முடிந்தது.

150 வருடங்கள் பழமையான இலங்கை அரச சேவை மூலம் பெற்றுக்கொண்ட பெறுமானங்கள், நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகள் ஊடாக மெருகூட்டப்பட்டு, பொதுமக்களின் நலனுக்காகத் தமது திறமைகளை அதிகபட்சம் அர்ப்பணிக்கும் பணியாட் குழாமொன்றைப் பொதுமக்கள் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திடமிருந்து எதிர்பார்க்கின்றனர்.

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பணியாட் குழாம் பொதுமக்களின் அவ்வாறான எதிர்பார்ப்புக்களை இனங்கண்டு கடந்த ஆண்டின் சவால்கள் மற்றும் வெற்றிகளைக் கருத்திற் கொண்டு எதிர்வரும் ஆண்டில் திட்டமிடலுடன் செயற்பாடுவார்கள் என நம்புகிறேன்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன
இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசு



ஜனாதிபதி அவர்களின் செயலாளரின் செய்தி

நாட்டின் அபிவிருத்திச் செயன்முறையின் முக்கிய செயற்பாட்டு மையமான ஜனாதிபதி அலுலவகம், அரச ஆட்சி மற்றும் நிர்வாகத்தின் கேந்திர நிலையமாகும். இலங்கை அரசினதும் அரசாங்கத்தினதும் தலைமைத்துவத்தை வகிக்கும் ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள், பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றும் நிறுவனக் கட்டமைப்பைக் கொண்ட முன்மாதிரி நிறுவனமாகவும் ஜனாதிபதி அலுவலகம் காணப்படுகிறது.

அரச துறையைச் சேர்நத 14 இலட்சத்திற்கு மேற்பட்ட பணியாட்களின் ஒட்டுமொத்த கடமைப் பொறுப்புக்கு முன்மாதிரியாக இருந்து புதிய நடவடிக்கைகள் ஊடாக திட்டமிடலுடன், விளைதிறன்மிக்க வகையில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அலுவல்களை நடாத்திச் செல்வது மிகவும் சவாலான ஒன்றாகும்.

எனினும் அனைத்து சவால்களையும் வெற்றி கொண்டு, நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குளை அடைந்து கொள்வது தொடர்பாகவும், கடந்த வருடத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் மற்றும் ஏற்பாடு செய்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தை மீண்டும் ஆராய்ந்து பார்ப்பது தொடர்பாகவும் நாம் மிகவும் கவனஞ் செலுத்த வேண்டியுள்ளது. அதனூடாக புதிய வருடத்தில் மேற்கொள்ள வேண்டிய பணிகளுக்கு மேலும் வலுச் சேர்க்க முடியும்.

ஊழல்கள், மோசடிகள் மற்றும் முறைகேடுகளை ஒழித்து வெளிப்படைத்தன்மையுடன் கூடிய முறையான, வினைத்திறன், விளைதிறன் மிக்க அரச சேவையைக் கொண்ட ஒரு நாட்டை உருவாக்க ஜனாதிபதி அலுவலகம் முக்கிய பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தியது.

இலங்கையில் வறுமையை ஒழிக்கும் நோக்கத்தினை வெற்றி கொள்வதற்காக ஆரம்பிக்கப்பட்ட கிராம சக்தி இயக்கம், உணவு உற்பத்தி, சுற்றாடல் பாதுகாப்பு மற்றும் சிறுவர்களைக் காப்போம் போன்ற நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை சிறந்த பெறுபேறுகளை வழங்கும் வகையில் செயற்படுத்த முடிந்தமை கடந்த வருடம் நாம் பெற்றுக்கொண்ட வெற்றியாகும்.

சிறுநீரக நோய்த்தொற்றுப் பரவல் கடந்த வருடம் குறிப்பிடத்தக்களவில் வீழ்ச்சியடைந்தமை, அறிக்கைகளுக்கு ஏற்ப கடந்த வருடம் நிறைவடையும்போது புகைபிடித்தல் 14% வரை வீழ்ச்சியடைந்தமை, போதைப்பொருள் தகவல் நிலையத்தின் புள்ளவிபரங்களுக்கு ஏற்ப போதைப்பொருள் பாவனை குறிப்பிடத்தக்களவில் வீழ்ச்சி யடைந்து செல்கின்றமை என்பன எமது எதிர்பார்ப்புக்கள் நிறைவேறுகின்றன என்பதற்கான நன்னிமித்தங்கள் ஆகும்.

நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்ப ஜனாதிபதி அலுவலகம் இது வரை செயற்படுத்திய கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிறைவேற்றிய பணிகளை வருடாந்தம் மீளாய்வு செய்வது செயலாற்றுகை அறிக்கையின் முக்கிய எதிர்பார்ப்பாகும். அனைத்துக் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஊடாகப் பெற்றுக்கொண்ட பெறுபேறுகள், உற்பத்தித்திறன் எவ்வாறானவை, மேலும் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய துறைகள் யாவை என்பதை இனங்காண்பதற்கும் மேற்குறித்த செயலாற்றுகை அறிக்கை வழிகாட்டியாக அமையும். அதேபோன்று மக்களின் எதிர்பார்ப்புக்களை நிறைவேற்றி எதிர்கால சவால்கள், கஷ்டங்கள் தொடர்பாக தூரநோக்குடன் எம்மால் செயற்பட முடியும் என நம்பிக்கையுடன் கூற விரும்புகிறேன்.

உதய ஆர். செனவிரத்ன
ஜனாதிபதியின் செயலாளர்

பொருளடக்கம்

		பக்கம் இல.
1.	செயலாளரின் பிரிவு	05
	I. செயலாளரின் பணியகம்	05
	II. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு	20
2.	பிரத்தியேகச் செயலாளர் பிரிவு	21
3.	பணியாட்குழு தலைமை அலுவலர் பிரிவு	22
4.	அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திட்டங்கள் பிரிவு	26
5.	மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு	113
	I. மருத்துவ அலகு	121
	II. உற்பத்தித் திறன்	122
6.	கொள்கைகள் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பிரிவு	124
7.	அரசியலமைப்பு மற்றும் நியதிச்சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு	135
8.	நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு	140
9.	நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவு	145
10.	உள்ளக நிருவாகப் பிரிவு	148
	I. போக்குவரத்து அலகு	160
	II. தகவல், தொடர்பாடல் தொழிநுட்பப் பிரிவு	162
11.	சட்டப் பிரிவு	169
12.	நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பிரிவு	177
	I. உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்	177
	II. சிறியளவிலான விவசாயத்துறை கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டம் (SAPP)	187
	III. கிராமசக்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	198
	IV. நிலைபேறான நோக்குத் திட்டம்	208
	V. Smart Sri Lanka கருத்திட்டம்	217
13.	“எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை மற்றும் சிரிசர பிவிசும” கருத்திட்டப் பிரிவு	220
14.	பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவு	238
15.	ஜனாதிபதி நிதியம்	245
16.	ஊடகப் பிரிவு	249
17.	நல்லிணக்கப் பிரிவு	257

முன்னுரை

இலங்கையில் ஜனநாயகத்தின் வரலாறு தொடர்பாக நெருங்கிய சாட்சியாளர் போன்ற பழைய பாராளுமன்றக் கட்டிடத்தில் இயங்கும் ஜனாதிபதி அலுவலகமானது, இலங்கையில் அமுலாகும் அரசியலமைப்புக்கு ஏற்ப அரச ஆட்சியினதும், நிர்வாகத்தினதும் கேந்திர நிலையமாக இயல்பாகவே மாற்றம் பெறுகிறது. இலங்கை அரசினதும் அரசாங்கத்தினதும் தலைவரான ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள், பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான நிர்வாகரீதியான, நிறுவனரீதியான கட்டமைப்பை வழங்கும் நிர்வாக கேந்திர நிலையமாகவும் ஜனாதிபதி அலுவலகம் திகழ்கிறது.

அரச கொள்கைகளின் அமுலாக்கத்தை மேற்பார்வை செய்தல், ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல், மீளாய்வு செய்தல் ஊடாகவும், நேரடிப் பங்களிப்புடன் மேற்கொள்ளப்படும் விசேட கருத்திட்டங்கள் ஊடாகவும் பொதுமக்களின் எதிர்பார்ப்புக்களை நிறைவேற்றுதல் மற்றும் மனக் குறைகளைத் தீர்த்து வைப்பதற்கான தேவை தொடர்பாகவும் ஜனாதிபதி அலுவலகம் மூலம் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வகுக்கப்படுகின்றன.

நாட்டின் அனைத்து அரச நிறுவனங்களைப் போன்றே ஜனாதிபதி அலுவலகமும் தனது முக்கிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தும்போது நாட்டின் பொது நலனுக்கு முன்னுரிமை வழங்கி, வெளிப்படைத்தன்மையுடன் செயற்படுவது அத்தியாவசியமானதாகும். விசேடமாக 2018 ஜனவரியில் ஜனாதிபதியாகத் தெரிவு செய்யப்பட்ட தற்போதைய ஜனாதிபதி கௌரவ மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்கள் தனது தேர்தல் கொள்கைப் பிரகடனத்தைச் சமர்ப்பித்து வெற்றியீட்டிய நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகளின் அடிப்படையில் செயற்பட்டு, ஏனைய அரச நிறுவனங்கள், அரச அலுவலர்களுக்கு முன்மாதிரியாகத் திகழும் பொறுப்பும் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்குக் காணப்படுகிறது.

அந்த நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்ப ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை வருடாந்தம் மீளாய்வு செய்வது இந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையின் நோக்கமாகும். ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் தொலைநோக்கினை அடைந்து கொள்ள குறித்த வேலைத்திட்டம் எந்தளவுதூரம் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது என்பது தொடர்பாகவும், வினைத்திறன், உற்பத்தித்திறன் மிக்க வகையில் செயற்பட வேண்டிய பிரிவுகள் யாவை என்பதை இனங்காண்பதற்கும் இந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை உதவியாக அமையும். எதிர்வரும் ஆண்டில் எமது மூலோபாயங்கள், இலக்குகளை உருவாக்கிக் கொள்ளவும், ஏற்பட முடியுமான சவால்களை முன்னரே இனங்காண்பதற்கும் இந்த தொடர் நடவடிக்கை துணை புரியும்.

தொலைநோக்கு

நல்லாட்சியினூடாக நிலைபேறான வளமானதோர் இலங்கை

செயற்பணி

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு அரசியலமைப்புரீதியாக ஒப்படைக்கப்படும் சட்டரீதியான கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கும் தேவையான வசதிகளை வழங்குவதுடன், அரச பொறிமுறையில் நல்லாட்சியை நிலை நிறுத்தவும், நிலைபேறான அபிவிருத்தி ஊடாக வளமானதோர் இலங்கையைக் கட்டியெழுப்பவும் முன்னின்று செயற்படுதல்

நோக்கங்கள்

1. அரசியலமைப்பு மற்றும் பல்வேறுபட்ட சட்டங்கள் கட்டளைகள் ஊடாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் செயற்படுத்த வேண்டும் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான உதவியை வழங்குதல் மற்றும் அந்த அதிகாரங்கள், பொறுப்புக்களை சட்டரீதியான ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக வினைத்திறனுடனும் விடமுயற்சியுடனும் நிறைவேற்றுதல்.
2. மாவட்ட அபிவிருத்திப் பணிகள் "மைத்திரி ஆட்சி – நிலையான நாடு" கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு அமைவாக இடம்பெறுகின்றனவா என்பதை உறுதிப்படுத்தல்.
3. "மைத்திரி ஆட்சி – நிலையான நாடு" கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு அமைவாக முன்னேற்றமடைந்த, பொறுப்பான அரச துறையொன்று பேணிச் செல்லப்படுவதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு அமைச்சுக்களுக்கிடையிலான ஒருங்கிணைப்பு.
4. கொள்கை வகுப்புக்குத் தேவையான தரவுகள், தகவல்களைச் சேகரித்தல், பகுப்பாய்வு செய்தல், தேவைக்கேற்ப அறிக்கைகளை வழங்குதல்.
5. இலங்கையின் நிலைபேறான இருப்புக்குத் தேவையான வன வளத்தினைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்.
6. இலங்கையின் இயற்கை வளங்களின் நிலைபேறான பயன்பாடு, பாதுகாப்பு, முகாமைத்துவம் ஊடாக வாழ்வதற்கு உகந்த சூழல் தொகுதியொன்றை உருவாக்குதல்.
7. நிலைபேறான கழிவு முகாமைத்துவம் ஊடாக கழிவுகள் அற்ற வாழ்க்கைச் சூழலொன்றை உருவாக்குதல்.
8. ஆளுமை விருத்தி மற்றும் சிறுவர்களை வலுவூட்டுவதன் ஊடாக பாதுகாப்பான சிறுவர் சந்ததியொன்றை உருவாக்குதல்.
9. "போதைப்பொருட்கள் அற்றதோர் நாடு" கொள்கையின் கீழ் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்குத் தேவையான கொள்கைகள், சட்டங்களை வகுத்தல், பரிகாரம் மற்றும் புனர்வாழ்வுப் பணிகளை ஒருங்கிணைத்தல், சமூகத்திற்கு விழிப்புணர்வளித்தல். "
10. சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தொடர்பாக சமூகத்திற்கு விழிப்புணர்வளித்தல், நடத்தை விருத்தி, சுத்தமான குடிநீர் வழங்கல், நோயாளிகளுக்கு சிகிச்சையளித்தல், நோயாளிகள் உட்பட குடும்ப அங்கத்தவர்களின் நலனோம்புகை.
11. அனைத்து சமயங்களும் ஒன்றுபோல் தமது சாசனப் பணியை ஆற்றுவதற்குத் தேவையான உதவிகளை வழங்குதல்.
12. பிரஜைகளின் மருத்துவச் சிகிச்சை மற்றும் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்.
13. பொதுமக்களின் கோரிக்கைகள், மனக்குறைகள், பிரச்சினைகள், கருத்துக்கள், முன்மொழிவுகள், முறைப்பாடுகள் தொடர்பாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ள அனைத்து அரச திணைக்களங்களிலும் முறை யான ஒழுங்கமைப்பொன்றை ஏற்படுத்தி பேணிச் செல்லுதல், தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
14. விஞ்ஞான ஆராய்ச்சிகள், புத்தாக்க நோக்கங்கள் ஊடாக தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கான புதிய உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்தல், வணிகங்களை சிறப்பாக நடாத்திச் செல்வதற்கு இளவயது சமூகத்தினருக்கு உதவியளித்தல்.
15. உலக நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்கு "நிலைபேறான நோக்கு" வரை வினைத் தயாரித்தல், அதனூடாக நிலைபேறான இலங்கையை உருவாக்க தலைமைத்துவம் வழங்குதல்.
16. கிராமசக்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஊடாக அடிப்படைத் தேவைகள் மற்றும் ஏனைய தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்கான வசதிகளை வழங்குவதன் மூலம் 2030 இல் இலங்கையில் முழு வறுமையை முற்றாக ஒழித்தல்.
17. புதிய, தகுதியான அபிவிருத்தி மூலோபாயங்களை அறிமுகப்படுத்துவதன் ஊடாக மானிடர் மற்றும் சூழலின் சிறந்த இருப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியுமான உணவு உற்பத்தித் தொகுதியொன்றை இலங்கையில் உருவாக்குதல்.
18. வெளிநாட்டு அரசுகளுடன் இராஜதந்திர உறவுகளைப் பேணிச் செல்லுதல், ஒப்பந்தங்களை ஏற்படுத்திக் கொள்ளுதல், ஏனைய வெளிநாட்டு அலுவல்களுக்குத் தலைமைத்துவம் வழங்குதல்.

செயலாளரின் பணியகம்

அறிமுகம்

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் சார்பில் செயலாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும் செயலாற்றுகைக்கு வசதியளித்தல் மற்றும் அவற்றுடன் சம்பந்தப்பட்ட விடயங்களை நிறைவேற்றுதல் என்பன இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

நோக்கு

ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவக் கடமைகளை சிறப்பாக ஆற்றுவதற்கு உதவும் முக்கிய பிரிவாக மாறுதல்.

பிரதான பணிகள்/ நோக்கங்கள் -

- திறந்த அரச கூட்டுப்பங்காண்மை (OGP) தேசிய செயல்திட்டத்தைத் தயாரிப்பது தொடர்பான அலுவல்கள்.
- கண்ணிவெடிகள் தொடர்பான உடன்படிக்கையைச் (OTTAWA Convention) செயற்படுத்துவது தொடர்பான முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிப்பதற்கு அமைச்சரவையினால் ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புக்களுக்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்.
- கொத்துக் குண்டுகள் தொடர்பான உடன்படிக்கையைச் (OSLO Convention) செயற்படுத்துவது தொடர்பான முன்னேற்றத்தைக் கண்காணிப்பதற்கு அமைச்சரவையினால் ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புக்களுக்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்.
- ஜனாதிபதியின் செயலாளர் தலைவராகச் செயற்படும் நிலைபேறான அபிவிருத்திச் சபையின் தீர்மானங்களைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பான அலுவல்களின் ஒருங்கிணைப்பு.
- வடக்கு கிழக்குப் பிரதேசங்களில் இராணுவத்தினரால் பயன்படுத்தப்படும் காணிகளை விடுவிப்பது தொடர்பாக ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமையிலான குழுவின் அலுவல்கள்.
- வெளிநாட்டு அரச தலைவர்கள் வருகை தரும்போது அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின்/ ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைவாக வைபவங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- செயலாளரின் பணியகத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் கூட்டங்கள், வைபவங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்களுக்கு அழைப்பிதழ்களைத் தயாரித்தல், அவற்றை ஏற்பாடு செய்தல், கலந்துரையாடல் குறிப்புக்களைப் பதிவு செய்தல், ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வைப் பணிகள்.
- அரச நல்லிணக்க நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நிலைமாறு கால நீதியை நிலைநாட்டுவதற்கான குழுவின் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- மனித உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் ஊக்குவிப்பதற்கான 2016 – 2021 தேசிய செயல் திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு பிரதம அமைச்சர் அலுவலகத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகள் குழுவில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பிரதிநிதியாகச் செயற்படுதல்.
- தேசிய நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கு – 2030 ஐத் தயாரிக்கும் பணிக்கு ஏற்புடைய நிபுணர்கள் குழுவுடனான ஒருங்கிணைப்பு.
- தாமரைக் கோபுரம் - அமைச்சரவையினால் நியமிக்கப்பட்ட கலந்துரையாடல் மற்றும் உடன்பாட்டினை எட்டுவதற்கான குழுவினதும் கருத்திட்டக் குழுவினதும் செயலாளராகச் செயற்படுதல்.
- அமைச்சுக்களின் செயலாளர்களின் கூட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்.
- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின்/ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைவாக சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல்.

- மாவட்ட மற்றும் பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்களின் நியமனம் தொடர்பில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- பிரகடனங்களை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு சமர்ப்பிப்பதற்கு ஆளாகும் நிலையிலுள்ள வர்களிடமிருந்து அத்தகைய சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தல் பிரகடனங்களைப் பெறுவதற்கும் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுத்தல்.

- கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தரவு அமைப்புக்களை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லுதல்.

  - ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள அனைத்து சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய பல்வேறுபட்ட சுற்றறிக்கைகள்.

  - அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் அனைத்து அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் மற்றும் குறிப்புக்கள்.

  - அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தல் பிரகடனங்கள்.

  - மாவட்ட மற்றும் பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்களுக்கு நியமிக்கப்பட்ட தலைவர்களின் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட பெயர்ப் பட்டியல்.

  - கௌரவ கெபினட் அமைச்சர்கள், கௌரவ ஆளுநர்கள், கௌரவ முதலமைச்சர்கள், கௌரவ பிரதியமைச்சர்கள், கௌரவ இராஜாங்க அமைச்சர்கள், அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள், பிரதம செயலாளர்கள் மற்றும் மாவட்டச் செயலாளர்களின் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்கள்.

- ஜனாதிபதி "பரிஸர நியமு" (சூழல் முன்னோடி) தங்கப் பதக்கங்களை வழங்குவதற்கான நேர்முகப் பரீட்சைகளின் நடுவர் குழுத் தலைவருக்கான பணிகள்.

- இலங்கை மன்றக் கல்லூரியின் பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினராகச் செயற்படுதல்.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் மற்றும் ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகள்/கோரிக்கைகள் போன்ற பல்வேறு அலுவல்கள் தொடர்பாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின்/ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைவாக செயற்படுதல்.

- ஜனாதிபதி செயலகத்திலும் அதன் கீழுள்ள நிறுவனங்களிலும் உள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு சலுகை ரீதியிலான வாகன அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் காணப்படும் ஒவ்வொரு பிரிவினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் மற்றும் குறிப்புக்களுக்கு இலக்கங்களை வழங்குதல்.

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் காணப்படும் ஒவ்வொரு பிரிவினாலும் வெளியிடப்படும் சுற்றறிக்கை களுக்கு இலக்கங்களை வழங்குதல்.

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் சிறு பெறுகைக் குழுவின் கடமைகள்.

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் சகல சுற்றறிக்கைகளின்/உள்ளக ஆவணங்களின் மற்றும் அரசாங்க நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கைகளின்/நிதிச் சுற்றறிக்கைகளின் நாளது வரையான கோப்புகளையும் அத்துடன் ஏதேனும் பிற முக்கியமான சுற்றறிக்கைகளினதும்/ ஆவணங்களினதும் நாளது வரையான கோப்புகளையும் பேணி வைத்திருத்தல்.

- செயலகப் பணியகம் மற்றும் செயலகப் பிரிவின் கீழ் காணப்படும் பிரிவுகளின் நிர்வாக அலுவல்கள்.

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் விசேட நிகழ்வுகளின்போது அதிதிகளை வரவேற்று ஆசனங்களை வழங்கும் பணிகளுக்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள குழுவினை (Ushering Team) ஒருங்கிணைத்தல், அதற்குப் பயிற்சியளித்தல் மற்றும் மேற்பார்வை.

- பாதுகாப்பு அமைச்சினால் அதிமேதகு ஜனாதிபதியின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பி வைக்கப்படும் கோப்புக்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள் -

- **சிங்கப்பூர் பிரதமர் லீ சியென் லுங்க் அவர்கள் மற்றும் அவரது பாரியாரின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**

2018 ஜனவரி மாதம் 22 ஆந் திகதி முதல் 24 ஆந் திகதி வரை மூன்று நாள் உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டு இலங்கைக்கு வருகை தந்த சிங்கப்பூர் பிரதமர் மற்றும் அவரின் பாரியாருக்காக 2018 ஜனவரி மாதம் 23 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெற்ற வரவேற்பு நிகழ்வு, இருதரப்புக் கலந்துரையாடல்கள், ஒப்பந்தங்களைச் கைச்சாத்திடுதல் மற்றும் அவர்களுக்காக ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற விசேட பகற் போசன விருந்து என்பவற்றை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் ஒருங்கிணப்புச் செய்தல் என்பன இப்பிரிவின் பங்களிப்புடன் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



- **இந்தோனேசிய ஜனாதிபதி அதிமேதகு ஜொகோ விடோடோ அவர்கள் மற்றும் அவரது பாரியாரின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**

இரண்டு நாள் உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டு இலங்கைக்கு வருகை தந்த இந்தோனேசிய ஜனாதிபதி மற்றும் அவரது பாரியார் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு வருகை தருவதை முன்னிட்டு 2018 ஜனவரி மாதம் 24 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற நிகழ்வின் வரவேற்பு அலுவல்கள், இருதரப்புக் கலந்துரையாடல்கள், ஒப்பந்தங்களைச் கைச்சாத்திடுதல் மற்றும் அவர்களுக்காக ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற விசேட இராப் போசன விருந்து என்பவற்றை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் ஒருங்கிணப்புச் செய்தல் என்பன வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து செயலாளர் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் இந்தியாவின் புதுடில்லிக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**



2018 மார்ச் மாதம் 10 ஆந் திகதி முதல் 12 ஆந் திகதி வரை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் இந்தியாவின் புதுடில்லி நகருக்கு மேற்கொண்ட மூன்று நாள் உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டன.



2018 மார்ச் மாதம் 12 ஆந் திகதி முதல் 17 ஆந் திகதி வரை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் ஜப்பானுக்கு மேற்கொண்ட உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் பாகிஸ்தானுக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**



2018 மார்ச் மாதம் 22 ஆந் திகதி முதல் 24 ஆந் திகதி வரை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் பாகிஸ்தானுக்கு மேற்கொண்ட உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட் டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் லண்டனுக்கான விஜயம்**



அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் 2018.04.15 முதல் 22 ஆந் திகதி வரை லண்டனுக்கு உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டதுடன், அந்த விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் ஈரானுக்கான விஜயம்**



2018 மே மாதம் 12 ஆந் திகதி முதல் 14 ஆந் திகதி வரை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் ஈரானுக்கு மேற்கொண்ட உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **தாய்லாந்துப் பிரதமர் கௌரவ பிரயுத் சான்-ஒ-வா அவர்களின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**



மூன்று நாள் உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டு இலங்கைக்கு வருகை தந்த தாய்லாந்துப் பிரதமர் பிரயுத் சான்-ஒ-வா அவர்கள் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு வருகை தருவதை முன்னிட்டு 2018 ஜூலை மாதம் 12 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற நிகழ்வின் வரவேற்பு அலுவல்கள், இருதரப்புக் கலந்துரையாடல்கள், ஒப்பந்தங்களைச் கைச்சாத்திடுதல் மற்றும் அவர்களுக்காக ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற விசேட இராப் போசன விருந்து மற்றும் ஜூலை 13 ஆந் திகதி கண்டி ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற விசேட பகற் போசன விருந்து என்பவற்றின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் இத்தாலி நாட்டிற்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் 2018 ஜூலை மாதம் 14 ஆந் திகதி முதல் 16 ஆந் திகதி வரை இத்தாலிக்கு மூன்று நாள் உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டதுடன், அந்த விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் ஜோர்ஜியாவுக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**



அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் 2018 ஜூலை மாதம் 17 ஆந் திகதி முதல் 19 ஆந் திகதி வரை ஜோர்ஜியாவுக்கு உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டதுடன், அந்த விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப் பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் நேபாளத்திற்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் 2018 ஆகஸ்ட் மாதம் 29 ஆந் திகதி முதல் செப்டம்பர் மாதம் 02 ஆந் திகதி வரை நேபாளத்திற்கு உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டதுடன், அந்த விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.



- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் ஐக்கிய நாடுகள் மாநாட்டின் 73 ஆவது அமர்வில் கலந்து கொள்ளுதல்**





President Sirisena addressing the 73rd Session of the UNGA.

2018 செப்டம்பர் மாதம் 22 ஆந் திகதி முதல் 27 ஆந் திகதி வரை நியூயோர்க் நகரில் இடம்பெற்ற 73 ஆவது ஐக்கிய நாடுகள் மாநாட்டில் கலந்துகொண்டதுடன், அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அந்த உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் சீசெல்ஸ் நாட்டிற்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**



அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 08 ஆந் திகதி முதல் 10 ஆந் திகதி வரை சீசெல்ஸ் நாட்டிற்கு உத்தியோகபூர்வ விஜயமொன்றை மேற்கொண்டதுடன், அந்த விஜயத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் வெளிநாட்டலுவல்கள் அமைச்சுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அமைச்சுக்களில் செயலாளர்களுடன் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடல்கள்**

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.01.05, 2018.08.27, 2018.12.04 ஆகிய தினங்களில் மூன்று கூட்டங்களும், ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமையில் 2018.05.09, 2018.06.14 ஆகிய தினங்களில் 02 கூட்டங்களும் நடாத்தப்பட்டதுடன், அந்தக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்வதற்கு இப்பிரிவு ஒத்துழைப்பு வழங்கியது.

- **போதைப் பொருட்களைக் கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் குற்றங்களைக் குறைப்பதற்கு ஏற்புடைய சட்ட வரைவுகளைத் திருத்துவது தொடர்பாக இடம்பெற்ற கலந்துரையடல்கள்**



பொலிஸ் திணைக்களத்திற்கு ஏற்புடைய சட்ட வரைவுகளைத் திருத்துவது தொடர்பாக 2018.11.27, 2018.12.10 ஆகிய திகதிகளில் ஏற்புடைய தரப்பினருடன் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடல்களின் ஏற்பாடுகள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்ற ஏனைய வைபவங்கள், கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகள்**

  - 2018 பெப்ரவரி மாதம் 28 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்ற மனித உரிமைகள் பேரவைக்கு ஏற்புடைய விடயங்களைக் கலந்துரையாடுவது தொடர்பான கூட்டம் மற்றும் அவரது தலைமையில் அன்றைய தினம் இடம்பெற்ற காணாமற் போனோர் தொடர்பான அலுவலகம் சம்பந்தப்பட்ட கலந்துரையாடலின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஏற்பாட்டுப் பணிகள் செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

  - அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018 ஏப்ரல் மாதம் 07 ஆந் திகதி கொழும்பு 05 பொலிஸ் மைதானத்தில் இடம்பெற்ற ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் நலன்புரிச் சங்கத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட 2018 புத்தாண்டு விழாவுக்கான (பக்மஹ) அழைப்பிதழைத் தயாரித்தல், அதிதிகளுக்கு அழைப்பிதழ்களை அனுப்புதல் என்பன இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

  - நிர்வாகத்திற்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் (ஒம்புட்ஸ்மன்) அலுவலகத்தின் உத்தியோக பூர்வ இலச்சினையை வெளியிடுதல் மற்றும் இணையத்தளத்தை ஆரம்பித்து வைக்கும் நிகழ்வு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.05.28 ஆந் திகதி இடம்பெற்றதுடன், அந்த நிகழ்வின் ஏற்பாடு மற்றும் ஒருங்கிணைப்புக்கு இப்பிரிவு ஒத்துழைப்பு வழங்கியது.

  - 2018 ஜூன் மாதம் 06 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்ற அரச அலுவலர்கள் தொடர்பாக அமைச்சரவைக்கும் அரசாங்க சேவைக்கும் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களைச் செயற்படுத்தும்போது ஏற்படும் சிக்கல்கள் தொடர்பான கலந்துரையாடலின் ஏற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- **இலவசக் கல்வியின் தந்தை கலாநிதி சீ டப்ள்யூ கன்னங்கர அவர்களின் உருவச்சிலையுடன் கூடிய நினைவுப் படிகத்தை திரைநீக்கம் செய்யும் நிகழ்வு**

இலவசக் கல்வி மற்றும் அகில இலங்கை மத்திய மகா வித்தியலய எண்ணக்கருவின் தந்தை கலா நிதி சீ டப்ள்யூ கன்னங்கர அவர்களின் சேவையைப் பாராட்டும் வகையில் அவரின் ஞாபகார்த்தமாக ஜனாதிபதி அலுவலக வளவில் நிறுவப்பட்ட அன்னாரின் உருவச்சிலையுடன் கூடிய நினைவுப் படிகத்தை திரைநீக்கம் செய்யும் நிகழ்வு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.07.10 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலக வளவில் இடம்பெற்றதுடன், அந்த நிகழ்வின் ஏற்பாடு மற்றும் ஒழுங்கிணைப்பு இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இந்த நிகழ்வுடன் இணைந்தவாறு வெளியிட்டு வைக்கப்பட்ட "கன்னங்கராவலோகன" ஞாபகார்த்த நூல் அகில இலங்கை மகா வித்தியாலய பழைய மாணவர் சங்கத்துடன் இணைந்து அச்சிடப்பட்டது.



➢ **மகாத்மா காந்தி அவர்களின் 150 ஆவது ஞாபகார்த்த வைபவம்**



- இந்திய அகிம்சை சுதத்திரப் போராட்டத்தின் முன்னோடியான மகாத்மா காந்தி அவர்களின் 150 ஆவது ஞாபகார்த்த தின நிகழ்வை முன்னிட்டு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 02 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற வைபவத்திற்கு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் சிரேஷ்ட அலுவலர்களுக்கு அழைப்பு விடுக்கும் பணி இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.10.24 ஆந் திகதி கோட்டை, ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற "ஜனபதி சந்தஹம் யாத்ரா" தர்ம போதனைத் தொடரின் நாற்பத்தி மூன்றாவது சபை நிகழ்வுக்கு செயலாளர் பணியகத்தின் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.

- 2018 நவம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதி புதிய அமைச்சரவை பதியேற்கும் நிகழ்வுக்கு இப்பிரிவின் ஒத்துழைப்பு வழங்கப்பட்டது.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018 நவம்பர் மாதம் 17 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பங்களிப்பு செயலாளர் பணியகத் தினால் வழங்கப்பட்டது.

- 2018.12.12 ஆந் திகதி சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்லூரி அதிகாரிகளுடன் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடலின் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஏற்பாடு இப்பிரிவின் ஒத்துழைப்புடன் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.12.12 ஆந் திகதி சிவில் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் அதிகாரிகளுடன் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடலின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

➢ **ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமையில் இடம்பெற்ற கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்கள்**

- வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களில் காணிகளை விடுவிப்பது தொடர்பாக 2018.01.25, 2018.04.17, 2018.10.19 ஆகிய தினங்களில் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடல்களின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளுக்கு செயலாளர் பணியகத்தின் ஒத்துழைப்பு வழங்கப்பட்டது.

- இலங்கை நிர்வாக சேவை சங்கத்தின் கோரிக்கைக்கு அமைவாக அந்த சேவையில் காணப்படும் சிக்கலான நிலைமைகள் தொடர்பாக 2018.02.23 ஆந் திகதி அச்சங்கத்தின் அதிகாரிகள் மற்றும் ஏற்புடைய தரப்பினருடன் நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடலின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- கொழும்பு பிரதான அஞ்சல் அலுவலகத்தை ஜனாதிபதி மாவத்தையில் அமைந்துள்ள பிரதான அஞ்சல் கட்டிடத்தில் மீள நிறுவுவது தொடர்பாக 2018.07.31 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற கலந்துரை யாடலின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- நிலைபேறான அபிவிருத்தி சபையின் தீர்மானங்களைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பாக 2018 ஆகஸ்ட் மாதம் 02, ஆகஸ்ட் 14 மற்றும் ஒக்டோபர் 19 ஆகிய தினங்களில் ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமையில் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடலின் ஏற்பாடு மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- Transparency International Sri Lanka நிறுவனத்துடன் இணைந்து சிவில் சமூக அமைப்புக்களின் பிரதிநிதிகளையும் தொடர்புடுத்திக் கொண்டு அரச அலுவலர்களின் பங்கேற்புடன் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் தலைமையில் 2018.06.13, 2018.08.16, 2018.08.21, 2018.08.31ஆகிய தினங்களில் செயலமர்வுகள் சில நடாத்தப்பட்டதுடன், அவற்றை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

- அழிந்து போகும் அபாயத்தை எதிர்நோக்கியுள்ள விசேட விலங்குகள் மற்றும் தாவரங்களை சர்வதேசரீதியில் வர்த்தகம் செய்வது தொடர்பான உடன்படிக்கைத் (CITES) தரப்பினரின் 18 ஆவது அமர்வை 2019 ஆம் ஆண்டில் இலங்கையில் நடாத்துவது தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 11, 14, 17 ஆகிய தினங்களில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடல்களின் ஏற்பாடு மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், டிசம்பர் மாதம் 21 ஆந் திகதி அந்த உடன்படிக்கையின் பொதுச் செயலாளர் அவர்கள் ஜனாதிபதியின் செயலாளர் அவர்களை சந்திப்பதற்கான நடவடிக்கைகளின் ஒருங்கிணைப்பு இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

- ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமையில் 2018.12.03 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற கொத்துக் குண்டு தொடர்பான உடன்படிக்கை (OSLO Convention) கலந்துரையாடலின் ஏற்பாடு மற்றும் ஒருங் கிணைப்புப் பணிகள் செயலாளர் பணியகத்தின் பங்கேற்புடன் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

➢ செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏனைய பணிகள்

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.01.28 ஆந் திகதி பொல்கொல்ல அணைக்கட்டு அருகே இடம்பெற்ற "சாலிஸ் வஸரக - மகாவலி அசிரிய" (நாற்பது வருட மகாவலியின் அழகு) நிகழ்வின் ஏற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் ஜனாதிபதி உதவிச் செயலாளர் கலந்துகொள்ளுதல்.

- 70 ஆவது சுதந்திர தின நிகழ்வை முன்னிட்டு 2018 பெப்ரவரி 04 ஆந் திகதி அஞ்சல் திணைக்களத்தினால் நினைவு முத்திரையொன்று வெளியிட்டு வைக்கப்பட்டதுடன், அந்த நிகழ்வின் ஏற்பாடுகளில் ஜனாதிபதி மேலதிக செயலாளர் (பதில்) கலந்துகொள்ளுதல்.

- திறந்த அரச கூட்டுப்பங்காண்மையின் தேசிய கேந்திர அலுவலராக செயலாளர் பணியகத்தின் மேலதிக செயலாளர் (பதில்) பணியாற்றுகிறார். இந்த தேசிய செயல் திட்டத்தைத் தயாரிப்பதற்கு மக்களின் கருத்துக்களைச் சேகரிக்கும்போது சிவில் சமூக அமைப்புக்களுடன் இணைந்து ஏனைய பொறுப்பான அரச நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பினை மேற்கொண்டு மக்கள் கருத்துக்களைப் பெறும் பணிகள் கொழும்பு, யாழ்ப்பாணம், புத்தளம், திருகோணமலை, கண்டி, கேகாலை, அனுராதபுரம், காலி, பதுளை ஆகிய மாவட்டங்களில் இடம்பெற்றதுடன், அதனூடாக சேகரிக்கப் பட்ட தகவல்கள் மற்றும் கருத்துக்களை மேலும் பகுப்பாய்வு செய்து மேற்குறிப்பிட்ட தேசிய செயல் திட்டத்திற்கான கடப்பாடுகள் எவை என்பதை இனங்கண்டு திறந்த அரச கூட்டுப் பங்காண்மையின் இரண்டாவது தேசிய செயல் திட்டத்தைத் தயாரிக்கும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், அதற்கு செயலாளர் பணியகத்தின் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.

- ஐக்கிய நாடுகள் மனித உரிமைகள் பேரவையின் சிபார்சுகளை ஒருங்கிணைக்க உதவுவதற்கான அதிகாரிகள் குழுவைப் பிரதிநிதித்துப்படுத்தி 2018.01.09, 2018.01.16, 2018.03.14 ஆந் திகதிகளில் பிரதம அமைச்சரின் அலுவலகத்தில் இடம்பெற்ற கூட்டங்களில் கலந்துகொள்ளுதல்.

- தேசிய மனித உரிமைகள் செயல் திட்டம் 2017 – 2021 ஐச் செயற்படுத்துவது தொடர்பாக 2018.01.04, 2018.01.16, 2018.02.14, 2018.04.27, 2018.06.07 ஆகிய தினங்களில் இடம்பெற்ற கூட்டங்களில் கலந்துகொள்ளுதல்.

- காணாமற் போன நபர்கள் தொடர்பான குழுவின் அலுவல்கள் தொடர்பாக 2018 நவம்பர் 19 ஆந் திகதி முதல் நவம்பர் 23 ஆந் திகதி வரை சைப்பிரஸ் நாட்டிற்கான கல்விச் சுற்றுலாவொன்றில் செயலாளர் பணியகத்தின் மேலதிக செயலாளர் (பதில்) கலந்துகொள்ளுதல்.

➢ **சலுகை அடிப்படையிலான மோட்டார் வாகன அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குதல்**

கீழே குறிப்பிட்டுள்ளவாறு சலுகை அடிப்படையிலான மோட்டார் வாகன அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குவது இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தொடர் இலக்கம்	அனுமதிப் பத்திரங்களைப் பெற்றுக் கொண்டவர்கள்	வழங்கப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை
01.	ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அதிகாரிகள்	24
02.	தேசிய சம்பளங்கள் மற்றும் பதவியணியினர் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரிகள்	03
03.	தேசிய கல்வி ஆணைக்குழுவின் அதிகாரிகள்	02
04.	கௌரவ மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற நீதிபதிகள்	05
05.	இலங்கைத் தொலைத்தொடர்பு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரிகள்	19
06.	இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரிகள்	03
07.	இலங்கை மன்றக் கல்லூரியின் அதிகாரிகள்	03
வழங்கப்பட்ட மொத்த அனுமதிப் பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை		**59**

➢ **சுற்றிக்கைகளை வெளியிடுதல் மற்றும் சுற்றறிக்கை கோப்புக்களை இற்றைப்படுத்தல்**

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்கங்களுடைய சுற்றறிக்கைகள் இப்பிரிவினால் வெளியிடப்பட்டன.

தொடர் இலக்கம்	சுற்றறிக்கையின் பெயர்	சுற்றறிக்கை இலக்கம்	திகதி
01.	ஒருங்கிணைப்புக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கான திகதிகளைத் தெரிவு செய்யும்போது ஏற்படும் அசௌகரியங்களைக் குறைத்தல்	PS/SP/SB/01/18	2018.01.05
02.	அரச துறையின் வைபவங்கள், மாநாடுகள் மற்றும் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்	PS/SP/SB/21/18	2018.12.07

இப்பிரிவினால் ஜனாதிபதி அலுவலகம் மற்றும் அரச நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினால் வெளியிடப்படும் சுற்றறிக்கைகளை உள்ளடக்கிய கோப்புக்கள் இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லப்படுவதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட 19 சுற்றறிக்கைகளும், அரச நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட 46 சுற்றறிக்கைகளும் உள்ளடங்கியுள்ளன. அதேபோன்று 2006 ஆம் ஆண்டு முதல் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள், 2017 ஆம் ஆண்டு முதல் அரச நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய பல்வேறுபட்ட

சுற்றறிக்கைளும் மேற்குறிப்பிட்ட கோப்புகளில் உள்ளடங்கும். இந்த அனைத்து சுற்றறிக்கைகள் தொடர்பான தகவல்களும் தரவு அமைப்பில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவை ஸ்கேன் செய்யப்பட்டு கணனியில் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

- **ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பல்வேறுபட்ட பிரிவுகளினால் வெளியிடப்படும் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் மற்றும் அமைச்சரவைக் குறிப்புக்களுக்கு இலக்கங்களை வழங்குதல்.**

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் காணப்படும் ஒவ்வொரு பிரிவினாலும் அனுப்பி வைக்கப்படும் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் மற்றும் அமைச்சரவைக் குறிப்புக்களுக்கு இப்பிரிவினால் இலக்கங்கள் வழங்கப்படுவதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டில் 76 அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்களுக்கும் குறிப்புக்களுக்கும் இலக்கங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இந்த அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்ளினதும் குறிப்புக்களினதும் ஸ்கேன் செய்யப்பட்ட பிரதிகள் தரவு அமைப்பின் உதவியுடன் இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லப்படுகின்றன.

- **ஜனாதிபதி "பரிஸர நியமு" (சூழல் முன்னோடி) தங்கப் பதக்கம் பெறுவோரைத் தெரிவு செய்வதற்கான நடுவர் குழுக்களின் பணிகள்**

2018 ஆம் ஆண்டில் கீழுள்ள இடங்களில் இடம்பெற்ற பரிஸர நியமு தங்கப் பதக்கங்களை வழங்குவதற்கான நேர்முகப் பரீட்சைகளின் நடுவர் குழுப் பணிகளில் ஈடுபட்டது.

திகதி	இடம்
2018 மார்ச் 05	புத்தளம் மாவட்டச் செயலகம்
2018 மே 21, 22	பொ/திம்பு/கெகுழுவெல மகா வித்தியாலயம், அரலகங்வில
2018 யூன் 07	காலி மாவட்டச் செயலகம்
2018 யூலை 05	அம்பாந்தோட்டை, போவல கனிஷ்ட வித்தியாலயம்
2018 யூலை 10, 17	மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, பிரதான அலுவலகம், பத்தரமுல்லை
2018 ஆகஸ்ட் 24	பொல்கொல்ல மாகாண அலுவலகம், மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை
2018 நவம்பர் 02	மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரசபை, பொல்கொல்ல அலுவலகம்

- **தாமரைக் கோபுர கருத்திட்டம்**

தாமரைக் கோபுரம் தொடர்பாக அமைச்சரவையினால் நியமிக்கப்பட்ட கலந்துரையாடல் மற்றும் உடன்பாட்டை எட்டுவதற்கான குழுவினதும் கருத்திட்டத்தினதும் செயலாளர் எனற வகையில் மேலதிக செயலாளர் (பதில்) 2018.01.26, 2018.05.02, 2018.07.16, 2016.07.10, 2018.09.01, 2018.11.26, 2018.11.29, 2018.12.05, 2018.12.10, 2018.12.18, 2018.12.27 ஆகிய தினங்களில் இடம்பெற்ற கூட்டங்களில் கலந்துகொள்ளுதல்.

- **மாவட்ட ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுத் தலைவர்களை நியமித்தல்**

2018 ஆம் ஆண்டில் பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்களுக்கு 133 இணைத் தலைவர்களையும், மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்களுக்கு 07 இணைத் தலைவர்களையும் நியமிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் பிரதேச ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்களின் இணைத் தலைவர்கள் 59 பேரினதும் மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழுக்களின் இணைத் தலைவர்கள் 10 பேரினதும் நியமனங்களை ரத்துச் செய்வதற்கான கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இவ்வாறு நியமிக்கப் பட்ட இணைத் தலைவர்களின் தகவல்களை உள்ளடக்கிய தரவு அமைப்பொன்று இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லப்படுகிறது.

- **சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தல் பிரகடனங்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்**

கௌரவ அமைச்சர்கள், அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள், அதிமேதகு தூதுவர்கள் மற்றும் கௌரவ நீதிபதிகள் உட்பட அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தமது சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களை வெளிப்படுத்தல் பிரகடனங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய நபர்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற 286 பிரகடனங்கள் சார்பாக அவை கிடைக்கப்பெற்றதாக கடிதங்களை அனுப்பும் பணி 2018 ஆம் ஆண்டில் செயலாளர் பணியகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், அந்தப் பிரகடனங்களை உள்ளடக்கிய தரவு அமைப்பொன்று இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லப்படுகிறது.

- **சிற பெறுகைக் குழுவில் பங்கேற்றல்**

2018 ஆம் ஆண்டில் 20 சிறு பெறுகைக் குழுக் கூட்டங்களில் பங்கேற்றதுடன், 87 பெறுகைச் செயற்பாடுகளுக்குப் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.

- **பாதுகாப்பு அமைச்சினால் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பி வைக்கப்படும் கோப்புக்கள் தொடர்பான அலுவல்கள்**

பாதுகாப்பு அமைச்சினால் அந்த அமைச்சின் விடயத்துக்குப் பொறுப்பான கௌரவ அமைச்சர் என்ற வகையில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அங்கீகாரத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படும் கோப்புக்களைப் பரீட்சித்து, அவற்றின் துல்லியத்தன்மையை உறுதி செய்த பின்பு அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கும் நடவடிக்கை 2018 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 27 ஆந் திகதி முதல் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், இந்த வருடத்தில் அவ்வாறான 190 கோப்புகள் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அங்கீகாரத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

- **ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் விசேட நிகழ்வுகளின்போது அதிதிகளை வரவேற்று ஆசனங்களை வழங்கும் பணிகளுக்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரிகள் தொடர்பான அலுவல்கள்**



ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் விசேட நிகழ்வுகளின்போது அதிதிகளை வரவேற்று ஆசனங்களை வழங்கும் பணிகளுக்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள இக்குழுவினர் 2018 ஆம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற கீழுள்ள நிகழ்வுகளின்போது ஆசனங்களை ஒதுக்கும் பணியில் ஈடுபடுத்தப் பட்டதுடன், அதன் ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் மேற்பார்வை இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தொடர் இலக்கம்	வைபவம்	இடம்பெற்ற திகதி
01.	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்ற ஜனாதிபதி அலுவலக நலன்புரிச் சங்கத்தின் நட்புறவு ரீதியான சந்திப்பு	2018.01.15
02.	சிங்கப்பூர் பிரதமரின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தை முன்னிட்டு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களில் தலைமையில் இடம்பெற்ற பகற் போசன விருந்துபசார நிகழ்வு	2018.01.23
03.	இந்தோனேசிய ஜனாதிபதியின் இலங்கைக்கான உத்தியோக பூர்வ விஜயத்தை முன்னிட்டு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களில் தலைமையில் இடம்பெற்ற இராப் போசன விருந்துபசார நிகழ்வு	2018.01.24
04.	புதிய அமைச்சரவை மாற்றத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட கௌரவ அமைச்சர்கள் சத்தியப் பிரமாணம் செய்யும் நிகழ்வு	2018.02.25
05.	புதிய அமைச்சரவை மாற்றத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட கௌரவ அமைச்சர்கள் சத்தியப் பிரமாணம் செய்யும் நிகழ்வு	2018.05.01
06.	புதிய அமைச்சரவை மாற்றத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட கௌரவ அமைச்சர்கள் சத்தியப் பிரமாணம் செய்யும் நிகழ்வு	2018.05.02
07.	இப்தார் இராப் போசன விருந்து	2018.06.07
08.	கலாநிதி சீ டப்ள்யு கன்னங்கர அவர்களின் உருவச் சிலை யுடன் கூடிய நினைவுப் படிகத்தைத் திரைநீக்கம் செய்து வைத்தல்	2018.07.10
09.	தாய்லாந்து பிரதமரின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தை முன்னிட்டு இடம்பெற்ற இராப் போசன விருந்துபசார நிகழ்வு	2018.07.12
10.	தாய்லாந்து பிரதமரின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயத்தை முன்னிட்டு கண்டி ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற பகற் போசன விருந்துபசார நிகழ்வு	2018.07.13
11.	"தேசிய நிலைபேறான கலந்துரையாடலை" வெளியிட்டு வைக்கும் தேசிய நிகழ்வு	2018.08.06
12.	மகாத்மா காந்தி அவர்களின் 150 ஆவது ஞாபகார்த்த தின நிகழ்வு	2018.10.02
13.	நத்தார் தினத்திற்காக இடம்பெற்ற விசேட இராப் போசன விருந்துபசார நிகழ்வு	2018.12.20

மேற்குறித்த குழுவினருக்காக 2018.03.11 ஆந் திகதி இரத்தினபுரி, கிரிஎல்ல, விஜய ஹொலிடே ரீசோட் நிறுவனத்தில் கொள்திறன் விருத்தி மற்றும் குழு ஊக்குவிப்பு விருத்தி தொடர்பான ஒரு நாள் பயிற்சிச் செயலமர்வொன்று நடாத்தப்பட்டதுடன், இப்பிரிவினால் அந்த செயலமர்வு ஒருங்கிணைக்கப்பட்டது.

- **உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கருவைச் செயற்படுத்தும் நடவடிக்கைகள்**





அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் எண்ணக்கருவுக்கு ஏற்ப செயற்படுத்தப்பட்ட உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கருவைச் செயற்படுத்துவதற்குத் தொடர்ச்சியான பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது. அதற்காக பிரிவில் தரநிலை வட்டம் அமைக்கப்பட்டதுடன், வட்டக் கருத்திட்டமாக கௌரவ கெபினட் அமைச்சர்கள், கௌரவ ஆளுநர்கள், கௌரவ முதலமைச்சர்கள், கௌரவ பிரதியமைச்சர்கள், கௌரவ இராஜாங்க அமைச்சர்கள், அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள், பிரதம செயலாளர்கள் மற்றும் மாவட்டச் செயலாளர்களின் தகவல்களை உள்ளடக்கிய தரவு அமைப்பொன்றை இற்றைப்படுத்தி பேணிச் செல்லப்பட்டது. அதேபோன்று தரநிலை வட்டங்களின் முன்மொழிவுகளுக்கு ஏற்ப ஐம்பெரும் எண்ணக் கருக்களைப் பயன்படுத்தி பிரிவினை நவீனமயப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. உற்பத்தித்திறன் போட்டியின் நடுவர் பணிக்காக வருகை தந்த நடுவர் குழுவினருக்கு செயலாளர் பணியகத்தில் உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கருவைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பாகவும் தரநிலை வட்டக் கருத்திட்ட முன்மொழிவாகத் தயாரிக்கப்பட்ட தரவு அமைப்பு தொடர்பாகவும் தெளிவுபடுத்தப்பட்டது.

- **நிர்வாக அலுவல்கள்**

செயலாளர் பணியகம் மற்றும் செயலாளர் பிரிவின் கீழ் காணப்படும் பிரிவுகளின் மேலதிக நேரம், விடுமுறைகளை அங்கீகரித்தல் உட்பட சில நிர்வாக அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி அலுவலகம் மற்றும் அதன் கீழ் காணப்படும் அனைத்து நிறுவனங்களிலும் உள்ளக கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் ஜனாதிபதியின் செயலாளரினால் ஒப்படைக்கப்படும் விசேட உள்ளக கணக்காய்வுப் பரிசோதனை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள் ஒரு பிரிவாகும்.

நோக்கங்கள்

ஜனாதிபதி அலுவலகம் மற்றும் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் காணப்படும் அனைத்து நிறுவனங்களிலும் நிதி அலுவல்கள் தொடர்பாக காணப்படும் உள்ளக நிர்வாக முறைமையில் கலந்துகொள்ளுதல். அந்த நடவடிக்கைகளில் தவறுகள் மற்றும் மோசடிகளைத் தடுத்தல் மற்றும் வெளிப்படுத்திக் கொள்வதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் உள்ளகக் கண்காணிப்பின் முறையான தன்மை மற்றும் போதிய தன்மை தொடர்பான தொடர்ச்சியான ஆய்வு மற்றும் சுயாதீன மதிப்பீடொன்றைப் பேணிச் செல்லுதல்.

வேலைகள், திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்கள் ஆகியவற்றின் முன்னேற்றத்தினைத் தேடிப் பார்த்தல் தொடர்பாக ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு உதவியாக இருத்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ளுதல்

தொடர் இலக்கம்	திட்டம்	நிலைமை	உற்பத்தித் திறன் சதவீதம் (%)
1	கொள்கை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பிரிவு	பூர்த்தி	100
2	பௌத்த மறுமலர்ச்சி நிதியம்	பூர்த்தி	100
3	ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பிரதான களஞ்சிய அறை யில் பட்டியல் பொருட்களை வழங்குதல்	பூர்த்தி	100
4	உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பூர்த்தி	100
5	போதைப்பொருட்கள் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பூர்த்தி	100
6	சிறுநீரக நோய்த் தடுப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பூர்த்தி	100
7	2018 ஆம் ஆண்டில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பெறுகை அலுவல்கள்	பூர்த்தி	100
8	ஜனாதிபதி நிதியம்	பூர்த்தி	100
9	தேசிய கல்விச் சேவை ஆணைக்குழு	பூர்த்தி	100
10	2018 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி முதல் செப்டம்பர் மாதம் வரை ஜனாதிபதி செயலகத்தின் கடமைகளை மேற்கொள்ளும்போது மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, விடுமுறை தினச் சம்பளத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்	பூர்த்தி	100
11	கண்டி ஜனாதிபதி மாளிகையின் உள்ளக நிர்வாக அலுவல்கள் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவ அலுவல்கள்	பூர்த்தி	100
12	அநுராதபுரம் ஜனாதிபதி மாளிகையின் உள்ளக நிர்வாக அலுவல்கள் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவ அலுவல்கள்	பூர்த்தி	100
13	ஜனாதிபதி அலுவலக போக்குவரத்துப் பிரிவின் நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் நிர்வாகம்	(*)	40

*2018 ஆம் ஆண்டுக்கு ஏற்புடைய ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் போக்குவரத்துப் பிரிவின் நிதிக் கட்டுப்பாடு மற்றும் நிர்வாகம் தொடர்பான கணக்காய்வறிக்கை 2018 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் அந்த அலுவல்கள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

பிரத்தியேகச் செயலாளர் பிரிவு

அறிமுகம்

கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களினால் மற்றும் கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்காக மேற்கொள்ளப்படும் பணிகளின்போது ஜனாதிபதி பிரத்தியேகச் செயலாளர் பிரிவு என்ற வகையில் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

நோக்கங்கள்

கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் நாளாந்த நிகழ்ச்சிகள்/அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் உத்தரவுகள்/கடிதங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் தொடர்பாக அதிகபட்ச வினைத்திறனுடன் செயற்படுதல்.

பிரதான பணிகள்

	செயற்பாடுகள்	நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ளுதல்
1	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் நாளாந்த நிகழ்ச்சிகள்/ அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் உத்தரவுகள்/கடிதங்கள் மற்றும் அறிக்கைகள் தொடர்பாக அதிகபட்ச வினைத்திறனுடன் செயற்படுதல்.	உத்தரவு கிடைக்கப் பெற்றவுடன் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
2	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் வைபவங்கள், கூட்டங்கள் மற்றும் சந்திப்பு நிகழ்வு களைக் குறிப்பிட்டு நாட்குறிப்பினைத் தயார் செய்தல். அதற்கமைய நாளாந்த நிகழ்ச்சிகளை வரிசைப் படுத்தல், ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் ஏற்புடைய பிரிவுகள் மற்றும் அதிகாரிகளை அறிவுறுத்தல்	அதே
3	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் உத்தரவுக்கு அமைவாக அவரது கையொப்பத்திற்காக கடிதங்களைத் தயாரித்தல்	அதே
4	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் கவனத்தை ஈர்க்க வேண்டிய கடிதங்கள்/அறிக்கைகள், வைபவ அழைப் பிதழ்கள் போன்ற வற்றைக் குறிப்புக்களுடன் அவருக்குச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் அவற்றுக்கு வழங்கப்படும் உத்தரவுகளுக்கு அமைவாக செயற்படுதல்	நாளாந்த அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
5	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் மக்களினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கடிதங்கள் தொடர்பாக மேலதிக நடவடிக்கைகளை மேற் கொள்ளுதல்	அதே
6	கிடைக்கப் பெறும் கடிதங்கள் தொடர்பான தகவல் களை இற்றைப்படுத்தல்/கோப்புக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் பேணிச் செல்லுதல்	அதே

பணியாட் குழு தலைமை அலுவலர் பிரிவு

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி பணியாட் குழுவினரை முகாமைத்துவம் செய்தல், கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் பாதுகாப்பு தொடர்பான நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல், கொழும்பு மற்றும் வெளிப் பிரதேசங்களில் வைபவங்கள் மற்றும் கூட்டங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல், கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு கிடைக்கப் பெறும் கடிதங்கள், கருத்திட்ட முன்மொழிவுகள் மற்றும் ஏனைய செய்திகள் தொடர்பாக அவரது அறிவுறுத்தலுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல், ஜனாதிபதி பணியாட் குழு தலைமை அலுவலர் பிரிவிடம் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளுக்காக ஒப்படைக்கப்படும் பல்வேறுபட்ட கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் என்பன ஜனாதிபதி பணியாட் குழு தலைமை அலுவலர் பிரிவின் பிரதான பொறுப்புக்கள் ஆகும்.

நோக்கங்கள்

- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல்.
- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் வைபவங்கள் மற்றும் கூட்டங்களுக்கு வினைத்திறன்மிக்க, உற்பத்தித் திறன்மிக்க அணுகலை வழங்குதல்.
- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் நாளாந்த நிகழ்ச்சிகளை வினைத்திறன்மிக்கதாகவும், உற்பத்தித் திறன்மிக்கதாகவும் மேற்கொள்ளுதல்.
- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் பிரத்தியேக பணியாட் குழுவினரை முறையான, வினைத்திறன்மிக்க சேவையை வழங்கும் வகையில் ஈடுபடுத்தல்.
- தமது தேவைகள் நிறைவேற்றப்படும் சிறந்ததொரு அரச சேவையின் கருத்துருவை பொதுமக்கள் மத்தியில் கட்டியெழுப்புதல்.
- பௌத்த தர்மத்தின் நிலைபேறான தன்மைக்கு அரச தலைவர் வழங்கும் உதவிக்கான அணுகலை வழங்குதல்.
- வடமத்திய உலர் வலயத்தைச் சேர்ந்த பொலன்னறுவை மாவட்டத்தில் கஷ்டங்களை எதிர்நோக்கும் மக்களின் வாழ்க்கை நிலைமையை மேம்படுத்துவதற்கு அரச தலைவர் வழங்கும் உதவிக்கான அணுகலை வழங்குதல்.
- கிறிஸ்தவ சமய மற்றும் கலாசாரத்தின் முன்னேற்றத்திக்காக அரச தலைவர் வழங்கும் உதவிக்கான அணுகலை வழங்குதல்.
- ஊடகப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகளை வினைத்திறன்மிக்கதாகவும், உற்பத்தித் திறன் மிக்கதாகவும் மேற்கொள்ளுதல்.
- சங்கைக்குரிய தேரர்கள் கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் கவனத்தை ஈர்க்கும் விடயங்கள் தொடர்பாக வினைத்திறன்மிக்க, உற்பத்தித் திறன்மிக்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

பிரதான பணிகள்

1. ஜனாதிபதி அலுவலகம், ஜனாதிபதியின் உத்தியோகபூர்வ இல்லம் மற்றும் ஜனாதிபதி மாளிகை ஆகிய இடங்களின் பாதுகாப்பு அலுவல்களைப் பாதுகாப்புப் பிரிவினருடன் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
2. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் அலுவலகத்திற்கு வெளியே கலந்துகொள்ளும் வைபவங்களின் தயார்நிலை மற்றும் அவர் கலந்துகொள்வதன் பொருத்தத் தன்மையினைப் பரீட்சித்து உறுதிப்படுத்தல்.

3. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் நாளாந்த நிகழ்ச்சிகளுக்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

4. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் பிரத்தியேகப் பணியாட் குழுவினரின் நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அலுவல்களை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

5. பொதுமக்களினால் கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் கவனத்தை ஈர்ப்பதற்காக அனுப்பி வைக்கப்படும் கோரிக்கைகள் தொடர்பாக சந்தர்ப்பதிற்கேற்றவாறு பதில்களை வழங்குதல் மற்றும் அந்த அலுவல்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

6. "பௌத்த மறுமலர்ச்சி நிதியத்தினை" செயற்படுத்தி பௌத்த மத, கலாசார மற்றும் கல்விச் சேவைகளுக்காக நடாத்திச் செல்லப்படும் நிறுவனங்கள் மற்றும் விகாரைகளிலுள்ள பிக்குமார்களின் நலனோம்புகைப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல். (இந்தக் கருத்திட்டம் 2018.11.09 ஆந் திகதி விசேட கருத்திட்டப் பிரிவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டது)

7. 2016 – 2020 "எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை" மாவட்ட அபிவிருத்திக் கருத்திட்டத்தினைச் செயற் படுத்துவதன் ஊடாக பொலன்னறுவை மாவட்டத்தில் நிலைபேறான அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்தல். (2018 மார்ச் மாதம் முதல் தனியானதொரு பிரிவாக இக்கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது)

8. "மடுமாதா தேவாலய அபிவிருத்தி" கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தி கிறிஸ்தவ பக்தர்களின் கேந்திர நிலையமாக மடுமாதா தேவாலயத்தை மாற்றியமைத்தல். (இக்கருத்திட்டம் 2018.11.09 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி பணியாட் குழு தலைமை அலுவலர் பிரிவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டது)

9. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் ஊடகப் பிரிவை மேற்பார்வை செய்தல்.

10. சங்கைக்குரிய தேரர்களுடனான ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

1. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்படல்.

அலுவலகத்தில், உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில் மற்றும் களக் கடமைகளின்போது பாதுகாப்புத் தலைமை அலுவலர்களுடன் கலந்துரையாடி ஒருங்கிணைப்பு வேலைத்திட்டமொன்றைத் தயாரித்தல். கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களினதும் அலுவலகத்தினதும் தகவல்கள் தேவையற்ற தரப்பினரிடம் செல்வதைத் தடுப்பதற்கான வேலைத்திட்டமொன்றைத் தயாரித்தல் மற்றும் கையடக்கத் தொலைபேசிகள், இலத்திரனியல் உபகரணங்களை அலுவலகத்தினுள் எடுத்து வருவதைக் கட்டுப்படுத்தல், அலுவலகத்திற்கு வருகை தரும் புதிய நபர்களின் வருகை மற்றும் வெளியேறுகையைக் கண்காணிக்கும் வேலைத்திட்டமொன்றை நிறுவுதல் போன்றன மூலம் கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களினதும் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினதும் பாதுகாப்பு உறுதிப்படுத்தப்பட்டது.

2. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் கொழும்பு மற்றும் வெளிப்பிரதேசக் கூட்டங்கள் மற்றும் வைபவங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் கொழும்பு மற்றும் வெளிப் பிரதேசங்களில் கலந்துகொள்ளும் கூட்டங்களின் தயார்நிலை, அதில் கலந்துகொள்வதன் பொருத்தத்தன்மை மற்றும் அங்கே உரையாற்றுவதன் பொருத்தத்தன்மை, அழைப்பு விடுக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் கலந்துகொள்வதை உறுதிப்படுத்தியுள்ள அதிதிகள் தொடர்பான தகவல்கள், கூட்டத்தின் நோக்கம், கூட்டம் அல்லது வைபவ இடத்திற்குச் செல்லும் வீதி விபரம், ஊடக அறிக்கையிடல் மற்றும் பாதுகாப்பு ஏற்பாடுகள் தொடர்பாக முழுமையான புரிதலைப் பெற்றுக்கொண்டு அது தொடர்பாக கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துவதன் மூலம் நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்கள் மற்றும் வைபவங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டன.

இத்தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக ஜனாதிபதி ஒருங்கிணைப்புச் செயலாளர்களுக்கு மாவட்டங்களில் பொறுப்புக்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அந்த அலுவலர்களிடமும் பாதுகாப்புப் பிரிவு அதிகாரிகளிடமும் தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் வேலைத்திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. பெற்றுக்கொள்ளும் தகவல்களை மாவட்டச் செயலாளர்களிடம் உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் வேலைத்திட்டமொன்றும் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

3. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் கூட்டங்கள் மற்றும் கலந்துரையாடல்கள் உற்பத்திறன் மிக்க வகையில் நடாத்தப்படுவதை உறுதிப்படுத்தல்

கௌரவ ஜனாபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெறும் கூட்டங்களின் நோக்கங்கள், முன்வைக்கப்பட முடியுமான சிக்கல்கள் மற்றும் கோரிக்கைகள், கலந்துகொள்ளும் தரப்பினர், கூட்டத்தின் நோக்கங்களுக்கு ஏற்ப நேரடியாக சம்பந்தப்படும் நிறுவனங்கள் தொடர்பாக முழுமையான புரிதலைப் பெற்றுக்கொண்டு கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

கூட்டத்திற்கு கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் வருகை தர முன்பு நிகழ்ச்சிநிரல், கலந்துகொள்வோர் பற்றிய தகவல்கள், கூட்டத்தின் நோக்கத்திற்கு ஏற்புடைய பின்புலத் தகவல்களைக் கொண்ட ஒரு கோப்பு மற்றும் குறிப்பெடுத்துக் கொள்வதற்கான எழுதுகருவி வகைகள் மேசை மீது தயார் நிலையில் வைக்கப்பட்டுள்ளன என்பதை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல். சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு ஊடக அறிக்கையிடலுக்கான தயார் நிலை நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக மிகவும் கவனஞ் செலுத்தப்பட்டது.

4. ஜனாதிபதியின் பிரத்தியேக பணியாட் குழுவினரை முகாமைத்துவம் செய்தல்.

ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள பிரத்தியேக பணியாட் குழுவினருக்கு விடயரீதியான அறிவு, அலுவலக முறைமைகள், ஒழுக்கம் மற்றும் மனப்பாங்கு விருத்திக்கான செயலமர்வுகளை நடாத்துதல் மற்றும் பின்தொடர் நடவடிக்கைகள் மூலம் நோக்கங்கள் அடையப் பெற்றுள்ளன.

5. கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தனிப்பட்டரீதியில் கிடைக்கப்பெறும் கடிதங்கள், கருத்திட்ட முன்மொழிவுகள் மற்றும் ஏனைய செய்திகள் தொடர்பாகப் பதில்களை வழங்குதல்.

கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்குக் கிடைக்கப் பெறும் பொது மக்களின் கோரிக்கைகளை இனங்கண்டு வகைப்படுத்தி ஏற்புடைய பிரிவுகளுக்கு அனுப்பி வைத்தல். அனுப்பி வைக்கப்பட்ட கடிதங்கள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக பின்தொடர்தல், பொது மக்களின் தேவை-களை நிறைவேற்றுவதில் காணப்படும் தடைகளை இனங்கண்டு அவற்றை நீக்குவதற்கு மேற்கொள்ள முடியுமான நடவடிக்கைகளைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பாகப் பின்னாய்வு செய்தல், பொது மக்களின் தேவைகள் நிறைவேற்றப்படுவதை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் அந்தக் கோரிக்கைகள் தொடர்பாக விசேட கவனஞ் செலுத்தப்பட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அதற்கமைய 2018 ஆம் ஆண்டில் கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு கிடைக்கப் பெற்ற கோரிக்கைகளில் கிட்டத்தட்ட 9000 கோரிக்கைகளுக்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

6. "பௌத்த மறுமலர்ச்சி நிதியத்தைச்" செயற்படுத்தி பௌத்த சமய, கலாசார மற்றும் கல்விச் சேவைகளுக்காக நடாத்திச் செல்லப்படும் நிறுவனங்கள் மற்றும் விகாரைகளிலுள்ள தேரர்களின் நலனோம்புகைப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

2018.11.09 ஆந் திகதி விசேட கருத்திட்டப் பிரிவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டது. அந்தப் பிரிவு மூலம் கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது. அந்தப் பிரிவு மூலம் 2018 ஆம் ஆண்டுக்கு ஏற்புடைய செயலாற்றுகை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

7. 2016 – 2020 "எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை" மாவட்ட அபிவிருத்திக் கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதன் ஊடாக பொலன்னறுவை மாட்டத்தில் நிலைபேறான அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்தல்.

2018 மார்ச் மாதம் முதல் எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை மற்றும் சிரிசர பிவிசும என தனியான பிரிவினால் கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது. அந்தப் பிரிவு மூலம் 2018 ஆம் ஆண்டுக்கு ஏற்புடைய செயலாற்றுகை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

8. "மடுமாதா தேவாலய அபிவிருத்தி" கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தி கிறிஸ்தவ பக்தர்களின் கேந்திர நிலையமாக மடுமாதா தேவாலயத்தை மாற்றியமைத்தல்.

- அபிவிருத்திப் பணிகளுக்காக ஏற்கனவே ஒதுக்கப்பட்டுள்ள 287 ஏக்கர் காணியை குறைந்தபட்சம் 300 ஏக்கர் வரை அதிகரிப்பதற்குத் தேவையான அளவீட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- காணி ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களம், வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் மற்றும் வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தினால் தயாரிக்கப்படும் நிபந்தனைகளை உள்ளடக்கி எல்லைகள் மற்றும் அடையாளங்களை உள்ளடக்கிய தகுதிப் பத்திரத்தைத் தயாரித்து வர்த்தமானியை வெளியிடுதல் (நிலத்தின் பயன்பாட்டு உரிமையை வழங்குதல்)

9. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் ஊடகப் பிரிவை மேற்பார்வை செய்தல்.

- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் மற்றும் பணியாட் குழுவினர் கலந்துகொள்ளும் பல்வேறுபட்ட சந்தர்ப்பங்களில் ஊடகப் பிரிவின் பங்கேற்பு தொடர்பான உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறன் தொடர்பாக முன் உசாவலை மேற்கொண்டு ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் விசேட பங்கேற்பு மற்றும் பணியாட் குழுவினர் கலந்துகொண்ட பல்வேறுபட்ட நிகழ்வுகளின்போது ஊடகப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படும் பிரச்சாரங்கள் போன்றவற்றின் துல்லியத்தன்மை, வினைத்திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறன் தொடர்பாக பின்தொடர் நடவடிக்கை மேற்கொள்ள தேவையான ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

- ஊடகப் பிரிவின் பணியாட் குழுவினர் மத்தியில் நாளாந்த செயற்பாடுகளின்போது ஏற்படும் தேவைப்பாடுகள் மற்றும் சிக்கல்கள் தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்தி அவற்றை முடிந்தளவு தீர்த்து வைப்பதற்குத் தேவையான ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

10. சங்கைக்குரிய தேரர்களுடனான ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களை சந்திப்பதற்கு வருகை தரும் சங்கைக்குரிய தேரர்களுக்கு ஆசனங்களை வழங்கி அவர்களின் கோரிக்கைகள் தொடர்பாக ஜனாதிபதி அவர்கள் அறிவுறுத்தல் வழங்கியுள்ள சந்தர்ப்பங்களில் அந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்றவாறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

- ஏனைய சந்தர்ப்பங்களில் தேவையான ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு சங்கைக்குரிய தேரர்களின் கோரிக்கைகள் முடிந்தளவு நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளன.

அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திட்டங்கள் பிரிவு

நாட்டின் அபிவிருத்தி முற்றுமுழுதாக உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் அபிவிருத்தியின்பால் வரையறுக்கப்படாது தனிநபர் அபிவிருத்தியின் ஊடாக ஒழுக்கநெறிமிக்க சமூகமொன்றின்பாலும் பலமான சந்ததியொன்றை உருவாக்கும் நோக்கத்தினை முன்னிறுத்தியும், அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் ஜனாதிபதி செயலகத்தின் "அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திட்டப் பிரிவினால்" பின்வரும் விசேட தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றன.

1. சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
2. போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
3. சிறுநீரகநோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
4. "பிள்ளைகளைக் காப்போம்" தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
5. நிலைபேறுடைய பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
6. அங்கவீனர்கள் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினரை வலுவூட்டுவதற்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
7. மத அலுவல்கள் பற்றிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
8. பிற விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (கலை, கலாசாரக் கொள்கையைத் தயாரித்தல்)

மேற்போந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக தாபிக்கப்பட்ட ஜனாதிபதி செயலணி மற்றும் விசேட பிரிவுகள் மூலம்,

- திட்டவட்டமான காலப்பகுதியுடன் கூடிய தேசிய திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.
- அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கிடையிலான சிறந்த ஒருங்கிணைப்பு.
- சட்ட மற்றும் கொள்கை விடயங்கள் சம்பந்தமாகத் தலையிடுதல்.
- தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் நிதி ஏற்பாடுகளையும் வசதிகளையும் வழங்குதல்.
- சிவில் அமைப்புகளுடனும் பயனாளிகளுடனுமான ஒருங்கிணைப்பு.
- மேற்பார்வை மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு.
- கிரமமான தொடர் நடவடிக்கைகள்.

2016 ஆம் ஆண்டில் அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திட்டப் பிரிவுக்கு 1,000 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கப்பட்ட தோடு, இதில் 98 சதவீதத்திற்கு மேற்பட்ட நிதி முன்னேற்றம் எய்தப்பட்டது. 2017 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட 1,250 மில்லியன் ரூபாவிலிருந்து 92 சதவீதத்திற்கும் கூடுதலான அளவு பல்வேறுபட்ட கருத்திட்டங்களுக்கு நிதி ஏற்பாடுகளை வழங்குவதற்காகவும் செலவுகளுக்காகவும் பயன்படுத்தப்பட்டது.

2018 ஆம் ஆண்டில் 1400 மில்.ரூ. வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிடையே கீழுள்ள வாறு ஒதுக்கப்பட்டதுடன், முன்னேற்றம் உயர் மட்டத்தில் காணப்படுகிறது. 2019 ஆம் ஆண்டிலும் 1250 மில்.ரூ. வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2018 வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு (மில்.ரூ.)	உண்மைச் செலவினம் மில்.ரூ.	2019 வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு (மில்.ரூ.)
சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தே. நி.	496	255.8	300
போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தே. நி.	198	159.8	200
சிறுநீரகநோய் ஒழிப்பு தே. நி.	395	394.6	250
"பிள்ளைகளைக் காப்போம்" தே. நி.	149	109.5	200
அங்கவீனரான முதியோர் சமூகத்தினரை வலுவூட்டுவ தற்கான தே. நி.	146	121.9	200
தேசிய கலாசார மறு மலர்ச்சிக்கான விசேட வழிநடாத்தல் அலகு	16	8.6	100
மொத்தம்	**1400**	**1355.14**	**1250**

“புனருதய” சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொலைநோக்கு

நிலையான சுற்றாடலொன்றை இலங்கையில் தாபித்தல்

செயற்பணி

நிறுவனங்களுக்கிடையிலான தொடர்பினை மேம்படுத்துவதற்கு பொறிமுறையொன்றைத் தாபித்தலும் பரந்துபட்ட மக்கள் பங்களிப்பின் ஊடாக இனங்காணப்பட்ட முக்கிய சுற்றாடல் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வுகளை வழங்கி இலங்கையில் நிலைபேறுடைய சுற்றாடலினை தாபித்தலும்.

நோக்கங்கள்

1. இலங்கையின் நிலைபேறான தன்மைக்குத் தேவையான வன வளத்தினைப் பாதுகாத்தலும் அபிவிருத்தி செய்தலும்.
2. இலங்கையில் இயற்கைவளத்தின் நிலைபேறான பயன்படுத்துகை, பாதுகாப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் மூலம் வாழ்வதற்கு உகந்த சுற்றாடல் முறைமையொன்றைத் தாபித்தல்.
3. நிலைபேறுடைய கழிவு முகாமைத்துவத்தின் மூலம் கழிவுகளற்ற வாழ்க்கை சூழலொன்றை உருவாக்குதல்.
4. இலங்கையில் உயிரினப் பல்வகைமை பாதுகாப்பும் நிலைபேறான முகாமைத்துவமும்.
5. சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தொடர்பில் பொதுமக்களை அறிவுசார் ரீதியில் பலப்படுத்துதல்.
6. இலங்கை மக்களை சுற்றாடல் பாதுகாப்பின்பால் கூர் உணர்வுடைய மக்களாக மாற்றுதல்.

அறிமுகம்

பொருளாதார அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் துரிதமடைந்தமை, மக்களின் வாழ்க்கைமுறை மாற்ற மடைந்தமை, சனத்தொகை மற்றும் மனித தேவைகள் அதிகரித்தமை போன்ற காரணங்களினால் உருவாகும் சுற்றாடல் பிரச்சினைகளைக் குறைத்து இயற்கை வளங்களை பாதுகாத்து நிலைபேறுடைய சுற்றாடலொன்றை தாபிக்கும் நோக்கில் ”புனருதய” சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டமானது அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது. ஜனாதிபதி செயலகத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ள ஜனாதிபதி செயலணி சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுடன் இணைந்து இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்துகின்றது. மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு உட்பட தொடர்புடைய அமைச்சுக்களும் இந்த அமைச்சுக்களின் கீழுள்ள பல்வேறுபட்ட திணைக்களங்களும் நிறுவனங்களும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் போது நேரடியாக பங்களிப்பினை நல்குகின்றன. பின்வரும் பிரதான ஆறு விடயத்துறைகளின் கீழ் 21 தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இனங்காணப்பட்டுள்ளன.

- **சுற்றாடல் மாசடைதலைக் கட்டுப்படுத்துதல்**
- **வனப்பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி**
- **நிலைபேறுடைய காணி முகாமைத்துவம்.**
- **வன விலங்குகள் மனிதர்களுக்கிடையலான சகவாழ்வு**
- **உயிரின வளங்களின் பாதுகாப்பு**
- **நிறுவன மீளமைப்பும் மேம்பாடும்.**

அந்தந்த துறைகளின் கீழ் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் தொடர்புடைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் இணைந்து கீழுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றன.

1. அழிவை எதிர்நோக்கியுள்ள நீர்மூலங்கள் மற்றும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களை முறையாகப் பாதுகாத்தல்.
2. சுற்றாடல் மாசடைதலைக் கட்டுப்படுத்தல் - கழிவு முகாமைத்துவம்
3. வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி
4. நிறைபேறுடைய பாடசாலை நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்
5. சுற்றாடல் அறிவினை மேம்படுத்துதல்
6. சுற்றாடல் பாதுகாப்பும் மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துதலும்

துறைகளுக்கு ஏற்ப ஒதுக்கீடு வழங்குதல் - 2018

தொடர். இல.	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	வழங்கப்பட்டுள்ள ஒதுக்கீட்டுத் தொகை (ரூ.)
1	அழிவை எதிர்நோக்கியுள்ள நீர்மூலங்கள் மற்றும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களை முறையாகப் பாதுகாத்தல்	43.7
2	சுற்றாடல் மாசடைதலைக் கட்டுப்படுத்தல் - கழிவு முகாமைத்துவம்	351.9
3	வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	6.4
4	நிறைபேறுடைய பாடசாலை நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	29.2
5	சுற்றாடல் அறிவினை மேம்படுத்துதல்	51.6
6	சுற்றாடல் பாதுகாப்பும் மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்துதலும்	15.2
		498

1. அழிவை எதிர்நோக்கியுள்ள நீர்மூலங்கள் மற்றும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களை பரப்புகளை முறையாகப் பாதுகாத்தல்.

கண்டி, இரத்தினபுரி, நுவரெலியா, மாத்தளை, பதுளை, கேகாலை ஆகிய மாவட்டங்களுக்கு முன்னுரிமையளித்து ஏனைய மாவட்டங்களிலும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாக்கும் 100 க்கு மேற்பட்ட கருத்திட்டங்களுக்கு 43 மில்.ரூ. ஒதுக்கீடு இந்த ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், தோட்டக் கம்பனிகளுக்கு உரித்தான காணிகளினுள் காணப்படும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாப்பது தொடர்பாகவும் விசேட கவனஞ் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.





அழிவை எதிர்நோக்கியுள்ள நீர்மூலங்கள் மற்றும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களை முறையாகப் பாதுகாத்தல்			
காரணம்	**ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்**	**நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்**	**விடுவிக்கப்பட்ட/ செலுத்தப்பட்ட தொகை ரூ.**
சமாதீ தியான நிலையம் - மண் வளப் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி	மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி	106,500
காலி மாவட்டத்தில் திய புபுல பாதுகாப்பு	மாவட்டச் செயலகம் - காலி	மாவட்டச் செயலகம் - காலி	584,000
நீர்ப்பாசனத் தொகுதியில் காணப்படும் புதிய தாவரங்களை அகற்றும் கருத்திட்டம்	இலங்கை கடற்படை	இலங்கை கடற்படை கப்பற் துறை பண்டுகாபய நிறுவனம்	14,680
மொனறாகலை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - மொனறாகலை	மாவட்டச் செயலகம் - மொனறாகலை	2,808,000
கண்டி மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி	மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி	4,623,500
மாத்தளை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தளை	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தளை	3,866,625
பதுளை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	4,883,200
இரத்தினபுரி மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி	மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி	6,487,430
பதுளை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	1,074,200
கேகாலை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	659,645
பாடசாலைகளுக்கிடையிலான விவாதப் போட்டி மற்றும் நீர்ப்பாசனத் துறையிலுள்ள பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கான நடமாடும் சேவை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	112,485

காரணம்	ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்	விடுவிக்கப்பட்ட/ செலுத்தப்பட்ட தொகை ரூ.
களுத்துறை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள	மாவட்டச் செயலகம் - களுத்துறை	மாவட்டச் செயலகம் - களுத்துறை	1,660,510
மொனறாகலை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - மொனறாகலை	மாவட்டச் செயலகம் - மொனறாகலை	1,281,237
கம்பஹா மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - கம்பஹா	மாவட்டச் செயலகம் - கம்பஹா	1,559,500
இயற்கை சுடுநீர் ஊற்றுக்களைக் கொண்ட நீர் மூலங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அவை சார்ந்துள்ள வீட்டுத் தோட்டங்களில் மண் வளப் பாதுகாப்பு	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாறை	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாறை	199,300
நுவரெலியா மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - நுவரெலியா	மாவட்டச் செயலகம் - நுவரெலியா	2,430,000
புத்தளம் மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - புத்தளம்	மாவட்டச் செயலகம் - புத்தளம்	867,800
மடுவல்லாகதுர நுண் நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாக்கும் கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	485,500
மாத்தறை மாவட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தறை	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தறை	3,279,886
நிலம் தரமிழப்பதைத் தடுப்பதற்கான மண், நீர்ப் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - பதுளை	ஹப்புத்தலை பிரதேச செயலகம்	266,250
07 வாவிகளின் வனங்களை அளவையிட்டு வேறுபடுத்தும் கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - புத்தளம்	வணாத்தவில்லு பிரதேச செயலகம்	140,000
முருதவெல நீர்த்தேக்கத்தைச் சூழவுள்ள பகுதியில் மரநடுகைத் திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	91,400

காரணம்	ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்	விடுவிக்கப்பட்ட/ செலுத்தப்பட்ட தொகை ரூ.
கொழும்பு மாவட்ட கருத்திட்டப் பிரேரணைகள	மாவட்டச் செயலகம் - கொழும்பு	மாவட்டச் செயலகம் - கொழும்பு	360,000
கையிலுள்ள விலைப் பட்டியல்களைத் தீர்த்தல்	மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி	மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி	203,003.39
மாத்தறை மாவட்ட 15 கருத்திட்டப் பிரேரணைகளுக்கான பிரயாணச் செலவுகள்/ ஒருங்கிணைப்புச் செலவுகள்	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தறை	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தறை	105,000
தோட்டக் கம்பனிகளுக்கு உரித்தான காணிகளினுள் காணப்படும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாத்தல்	மாவட்டச் செயலகம் - நுவரெலியா	வலப்பனை பிரதேச செயலகம்	3,082,500
நெலுவ பிரதேச செயலகத்தின் காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்ட மாதிரிக் கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - காலி	நெலுவ பிரதேச செயலகம்	412,000
சுது கங்கை நீரேந்துக் காணிகளில் மண் வளப் பாதுகாப்பு மேலதிக செயற்பாடுகளுக்காக	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தளை	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தளை	199,960
பன்சலதென்ன நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாப்பதற்கான கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - மாத்தளை	உக்குவளை பிரதேச செயலகம்	73,000
திவிதுர எல மற்றும் கடலோர வனம் சார்ந்த சூழல் தொகுதியைப் பாதுகாத்தல்	மாவட்டச் செயலகம் - காலி	வெலிவிடிய பிரதேச செயலகம்	1,324,000
காணி உபயோகக் கொள்கைகள் திணைக்களம் - முன்னேற்ற மீளாய்வு மற்றும் கள மேற்பார்வைக்காக	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	காணிப் உபயோகக் கொள்கைகள் திணைக்களம்	312,000
நீர் மூலங்கள்/நீர் ஊற்றுக்கள் அமைந்துள்ள 11 இடங்களில் அறிவித்தல் பலகைகளைப் பொருத்துதல்	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	193,600
மொத்தம்			**43,746,711.39**

உள்நாட்டு சிறியளவிலான நீர் மின்சக்தித் துறையில் காணப்படும் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வுகளை வழங்குதல்.

இலங்கையின் பல மாவட்டங்களில் அமைக்கப்பட்டுள்ள சிறியளவிலான நீர்மின் உற்பத்தி நிலையங்கள் காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள பிரச்சினைகள் தொடர்பாக ஜனாதிபதி செயலகத்தின் தலையீட்டுடன் பல கலந்துரையாடல் அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டு ஏற்புடைய பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஏலவே செயற்படுத்தப்படும் கருத்திட்டங்கள் ஏற்புடைய நிபந்தனைகளை மீறுவதாக அமையுமாயின் அது தொடர்பாக கடுமையான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும், தொடர்ச்சியான கண்காணிப்பினை மேற்கொள்ளவும், மாவட்டச் செயலகங்களின் உதவியுடன் மாற்று சக்தி வளங்கள் தொடர்பாக மக்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டவும், முறையான தொழிநுட்ப ஆராய்ச்சி மூலம் சூழலுக்குப் பாதிப்பு ஏற்படாத வகையில் சிறியளவிலான நீர்மின் உற்பத்தி நிலையங்களை நிறுவுவதற்குப் பொருத்தமான இடங்களை இனங்காண்பது மிகவும் பொருத்தமானது எனவும் அதனூடாக பல சிக்கல்களைத் தவிர்க்க முடியும் எனவும் இக்கலந்துரையாடல்களின்போது தீர்மானிக்கப்பட்டது.

மேலும் ஏற்புடைய நீர் ஊற்றுக்கள் மற்றும் நீரேந்துப் பிரதேசங்களில் செடிகளை நட்டு பாதுகாப்பது தொடர்பான அதிக பொறுப்பினை சிறியளவிலான நீர்மின் உற்பத்தி நிலைய அபிவிருத்தியாளர்களின் சங்கம் ஏற்க வேண்டும் எனத் தீர்மானிக்கப்பட்டது. எதிர்காலத்தில் இலங்கை நிலைபேண்தகு வலு அதிகார சபை மற்றும் சிறியளவிலான நீர்மின் உற்பத்தி நிலைய அபிவிருத்தியாளர்களின் சங்கம் இணைந்து அரசாங்க அதிபர்களை சந்தித்து காணப்படும் சிக்கல்களை மீளாய்வு செய்வதற்குத் தேவையான வகையில் அரசியல் துறை சார்ந்தோரையும் சிவில் மக்களையும் விழிப்புணர்வூட்டுவதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

கழிவு முகாமைத்துவம் மற்றும் சூழல் மாசடைதலைக் கட்டுப்படுத்தல்

திண்மக் கழிவுப் பொருட்கள் உருவாக்கப்படும் இடத்திலேயே வேறுபடுத்தி முகாமை செய்வதை ஊக்குவித்தல் மற்றும் அது தொடர்பாக மக்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டுவதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு நிதியுதவி வழங்குதல், உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களில் கழிவு முகாமைத்துவம் தொடர்பான பிரச்சனைகளைத் தீர்ப்பதற்குத் தலையீடு செய்தல், கொழும்பு, கம்பஹா மாவட்டங்களை முன்னிலைப்படுத்தி ஏனைய மாவட்டங்களில் கழிவு முகாமைத்துவக் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல், அரச நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்கள், பாடசாலைகள், மதஸ்தலங்கள், தேசிய மற்றும் சமய நிகழ்வுகளின்போது கழிவு முகாமைத்துவம் என்பவற்றுக்குத் தேவையான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் நிதி ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இதன் கீழ் பின்வரும் பிரதான செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- திண்மக் கழிவுப் பொருட்கள் உருவாக்கப்படும் இடத்திலேயே வேறுபடுத்தி முகாமை செய்வதை ஊக்குவித்தல் மற்றும் அது தொடர்பாக மக்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டுதல்.
- நீர் மூலங்கள் மாசடைதலைத் தடுத்தல்.
- இலத்திரனியல் கழிவுகளை முகாமைத்துவம் செய்தல்.
- மருத்துவரீதியான, ஆபத்தை விளைவிக்கும் கழிவுகளை முகாமைத்துவம் செய்தல்.
- பொலித்தீன் பாவனையைக் குறைப்பதற்காக மாற்றீடுகளை அறிமுகப்படுத்தல்.
- வீட்டு வாயு முகாமைத்துவம்.
- பசுமைக் கட்டிடங்களை நிர்மாணித்தல்.
- சமுத்திரம் மற்றும் கடற்கரை மாசடைவதைக் கட்டுப்படுத்தல்.

❖ **பெதியா கந்த மற்றும் கெரவலபிட்டிய கழிவு முகாமைத்துவக் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.**

கம்பஹா மாவட்டத்தின் இணைந்த திணக் கழிவு முகாமைத்துவக் கருத்திட்டத்திற்கு 76 மில்.ரூ. ஒதுக்கீட்டினை வழங்குதல், கெரவலபிடிய கொம்போஸ்ட் உற்பத்தி நிலையத்திற்குத் தேவையான உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல் இவற்றில் முக்கியமானவையாகும்.



கெரவலபிட்டிய கொம்போஸ்ட் உற்பத்தி நிலையம்

❖ **கடற்கரையை சுத்தம் செய்வதற்கான சர்வதேச தினம் மற்றும் சமுத்திரச் சூழலைப் பாதுகாப்பதற்கான வாரம்**

கடற்கரையைச் சுத்தம் செய்வதற்கான சர்வதேச தினத்துடன் இணைந்தவாறு ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட கடற் கரையைச் சுத்தம் செய்வதற்கான தேசிய நிகழ்வு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் தலைமை யில் 2018.09.17 ஆந் திகதி முற்பகல் வேளையில் காலி, தடல்ல கடற்கரையில் இடம்பெற்றது. அதே போன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் எண்ணக்கருவின் கீழ் பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட கடற்கரையைச் சுத்தம் செய்தல் மற்றும் சமுத்திர வளங்களைப் பாதுகாப்பதற்கான வாரத்தினை ஆரம்பித்து வைக்கும் நிகழ்வும் இதனுடன் இணைந்தவாறு இடம்பெற்றது. செப்டம்பர் 15 ஆந் திகதி முதல் 22 ஆந் திகதி வரை செயற்படுத்தப்பட்ட இந்த வாரத்தில் கடற்கரை மற்றும் சமுத்திரச் சூழலை சுத்தம் செய்யும் பல நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நாடு முழுவதும் 14 கரையோர மாவட்டங்களில் 100 கடற்கரைகளில் சமுத்திரச் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் தலைமையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தன. அனைத்து கரையோர மாவட்டங் களிலும் அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள், மாவட்டச் செயலகங்கள், முப்படை யினர், பொலிசார் மற்றும் சிவில் அமைப்புக்கள், பல்கலைக்கழக மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக ஜனாதிபதி செயலாளரின் கையொப்பத்துடன் சுற்றறிக்கையொன்று வெளியிடப்பட்டது.







❖ **கரிடாஸ் ஸ்ரீ லங்கா – செடெக் நிறுவனம் மற்றும் ஏனைய அரச நிறுவனங்களின் பங்களிப்புடன் செப்டம்பர் 30 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற கடற்கரையைச் சுத்தப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

ஜனாதிபதி அலுவலகம் மற்றும் ஏனைய அரச நிறுவனங்களின் உதவியுடன் கரிடாஸ் ஸ்ரீ லங்கா – செடெக் நிறுவனத்தினால் வத்தளை பள்ளியவத்த முதல் பல்லன்சேன வரையான கடற்கரையைச் சுத்தம் செய்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2018.09.30 ஆந் திகதி 5000 பேரின் பங்கேற்புடன் மிகவும் சிறப்பாக நடாத்தப்பட்டது.





கடற்கரையைச் சுத்தம் செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்குத் தேவையான உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக 300.000/- ரூபாய் ஒதுக்கீடு கரிடாஸ் ஸ்ரீ லங்கா – செடெக் நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டது.

❖ **சுரகிமு ஸ்ரீ லங்கா இளைஞர் அமைப்பு ஏனைய அரச நிறுவனங்களின் பங்களிப்புடன் டிசம்பர் 23 ஆந் திகதி நடாத்திய கடற்கரையைச் சுத்தப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினதும் ஏனைய அரச நிறுவனங்களினதும் உதவியுடன் சுரகிமு ஸ்ரீ லங்கா இளைஞர் அமைப்பினால் வெள்ளவத்தை முதல் தெஹிவலை வரையான கடற்கரையைச் சுத்தம் செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2018.129.23 ஆந் திகதி 1000 பேரின் பங்கேற்புடன் மிகவும் சிறப்பாக நடாத்தப்பட்டது.











❖ **உயிரற்ற கிளிஞ்சல் சிப்பி அகழ்வு மற்றும் போக்குவரத்திற்கு அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்குவது தொடர்பான சிக்கல்களுக்குத் தீர்வு வழங்குதல்.**

2016.10.21 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற திருகோணமலை மாவட்ட சூழல் மாநாட்டில் எடுத்துரைக்கப்பட்ட உயிரற்ற கிளஞ்சல் சிப்பி அகழ்வு மற்றும் போக்குவரத்து தொடர்பான பிரச்சினைகள் குறித்து ஜனாதிபதி செயலகத்தின் தலையீட்டுடன் பல கலந்துரையாடல் அமர்வுகளை நடாத்தி ஏற்புடைய பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் மற்றும் புவிச் சரிதவியல் அளவை சுரங்கப் பணியகம் உள்ளிட்ட ஏற்புடைய நிறுவனங்கள் பலவற்றைத் தொடர்புபடுத்தி தற்போதும் அவ்வப்போது ஏற்படும் சிக்கல்களுக்குத் தீர்வுகள் வழங்கப்படுகின்றன.

சூழல் மாசடைவதைக் கட்டுப்படுத்தல்.			
விடயம்	**ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்**	**நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்**	**விடுவிக்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட தொகை ரூ.**
நக்கல்ஸ் வனத்திற்கு ஏற்புடைய காணிகளைச் சுவீகரித்தல் மற்றும் சூழல் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல் உள்ளிட்ட விடயங்கள் தொடர்பான கலந்துரையாடல்	மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி	மாவட்டச் செயலகம் - கண்டி	20,000.00
கம்பஹா மாவட்ட இணைந்த திண்மக் கழிவு முகாமைத்துவக் கருத்திட்டம்	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு, மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை	76,512,352.75
சூழல் நட்பான சிவனொளிபாத மலை தரிசிப்புக் காலத்தில் மலசலகூட அமைப்புக்களை நிர்மாணித்தல்	மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி	மாவட்டச் செயலகம் - இரத்தினபுரி	4,015,000.00
டெங்கு நோயைக் கட்டுப்படுத்துவ தற்காக வீரகெடிய பிரதேச வைத்திய அதிகாரி அலுவலகத்திற்கு புகை யடிக்கும் உபகரணமொன்றை வழங்குதல்	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	250,000.00
இலத்திரனியல் கழிவுகளை முறை யாக ஒன்று சேர்ப்பதற்கு பிளாஸ்டிக் தொட்டிகளை வழங்குதல்	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	119,000.00
சட்டவிரோத பொலித்தீன வகைகளை விஞ்ஞான ரீதியாக இனங்காண்ப தற்குத் தேவையான பகுப்பாய்வு உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை	34,900,000.00
மஹியங்கனை ரஜமகா விகாரை எசல பெரஹராவுக்கான கழிவு முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டம்	உள்ளூராட்சி அமைச்சு	ஊவா மாகாண உள்ளூராட்சி ஆணை யாளர் அலுவலகம்	179,200.00
திண்மக் கழிவு முகாமைத்துவ அலகுகளை (சம்பத் பியஸ) நிறுவுதல்	வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சு	தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை	10,000,000.00
கடற்கரையைச் சுத்தப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - கம்பஹா	மாவட்டச் செயலகம் - கம்பஹா	300,000.00
கெரவலபிடிய கொம்போஸ்ட் நிலையத்தின் செயற்பாடுகளுக்கான உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்	மாநகர மற்றும் மேல் மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு	இலங்கை காணி மீட்பு மற்றும் அபிவிருத்திக் கூட்டுத்தாபனம்	235,023,880.00
கழிவு முகாமைத்துவத்திற்குத் தேவையான பொலிசெக் உறை களைக் கொள்வனவு செய்தல்	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை	10,000,000.00
இரத்தினபுரி மாநகர சபை சார்பில் ஆராய்ச்சி மட்டத்தில் கொம்போஸ்ட் இயந்திரமொன்றை உருவாக்குவதற்கு ஏற்பட்ட செலவினத்திற்கான மீளளிப்பு	சுகாதார போசனை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சு	பிரதேச சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் - இரத்தினபுரி	193,814.00
			371,513,246.75

1. வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி

25 மாவட்டங்களில் மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல், காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை மாதத்திற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல், செடி வகைகளுக்கான தேவையைப் பூர்த்தி செய்ய பழ மற்றும் காட்டுச் செடிகள் தயாரிப்புக்கு ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் காடுகளின் அளவை அதிகரிப்பதற்குத் தேவையான செடிகளை உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் 6409 நிலைபேறான பாடசாலைகளில் செடி வளர்ப்பு நிலையங்களை உருவாக்குதல் என்பன இதில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முக்கிய செயற்பாடுகள் ஆகும். காடுகளைப் பாதுகாப்பதற்கு அவற்றின் எல்லைகளை அளவையிட்டு அடையாளமிடுதல் மற்றும் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் கருத்திட்டங்கள் உட்பட வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்திக்கு 10 மில்.ரூ. ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது.





காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள்

- **கேகாலை மாவட்ட சூழல் மாநாடு**

2018.06.04 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற கேகாலை மாவட்ட சூழல் மாநாட்டில் பங்குபற்றிய 4500 பேருக்கு பழக்கன்று ஒன்றுடன் சூழல் நட்பான பையொன்றை வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.



- **2018 – காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

“காடு வளர்ப்பு” (வனரோபா) தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேசிய வைபவம் மதவாச்சி – மன்னார் வீதியில் தம்பனைக்குளத்தில் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 06 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் சிறப்பாக இடம்பெற்றது.

அதற்கமைய பாடசாலை மாணவர்களின் தலைமையில் 2 ஹெக்டயார் நிலப் பிரதேசத்தில் 2000 கன்றுகள் நடப்பட்டன. அத்துடன் நாடு முழுவதும் அனைத்து அரச மற்றும் பகுதி அரச நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்களிலும் மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.





- **மன்னார் மாவட்ட சூழல் மாநாடு**

2018.10.05 ஆந் திகதி இடம்பெற்ற மன்னார் மாவட்ட சூழல் மாநாட்டில் பங்குபற்றிய 3000 பேருக்கு பழக்கன்று ஒன்றுடன் சூழல் நட்பான பையொன்றை வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.





- **வீதியின் இரு மருங்கிலும் மரங்களை நடுதல்**

2018 காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்தவாறு அனைத்து வீதிகளின் இரு மருங்கிலும் மரங்களை நடும் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றைச் செயற்படுத்துமாறு பெருந்தெருக்கள் மற்றும் வீதி அபிருத்தி அமைச்சு அறிவுறுத்தப்பட்டதுடன் அதற்கு ஏற்புடைய நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

➢ **அனைத்து அரச நிறுவனங்களிலும் செடி வளர்ப்பு நிலையமொன்றைப் பேணிச் செல்லுதல்**

அனைத்து அரச மற்றும் பகுதி அரச நிறுவன வளவிலும் காணப்படும் சிறியளவிலான நிலப் பகுதியி லாவது செடி வளர்ப்பு நிலையமொன்றைப் பேணிச் செல்லுமாறு அறிவுறுத்தல் வழங்கி ஜனாதிபதி செயலாளரின் கையொப்பத்துடன் சுற்றறிக்கையொன்று வெளியிடப்பட்டதுடன் தற்போது அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஏற்புடைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

வனப் பாதுகாப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி.			
விடயம்	**ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்**	**நிகழ்ச்சித் திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்**	**விடுவிக்கப்பட்ட /கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட தொகை**
வன வளர்ப்புக் கருத்திட்டம்	இலங்கை கடற்படை	இலங்கை கடற்படை கப்பற்துறை நிறுவனம்	407,974.60
முலங்காவில் முதல் மந்தகல்லாறு வரை பரந்துள்ள கடனீரேரிப் பகுதியில் கண்டல் சூழற் தொகுதியைப் பாதுகாக்கும் கருத்திட்டம்	இலங்கை கடற்படை	இலங்கை கடற்படை கப்பற்துறை புவனெக நிறுவனம்	270,000
தெல்தோட்டை கந்தேதென்ன வாவி வனாந்தரத்தின் 2018 ஆம் ஆண்டு பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் புதிதாக 01 ஹெக்டயரில் காடுகளை வளர்த்தல் நடவடிக்கைகளுக்கு	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	1,282,950
மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சின் உயிர்ப் பல்வகைமைப் பிரிவினால் முன்வைக்கப்பட்ட 03 கருத்திட்டப் பிரேரணைகளுக்கு	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	2,210,000
தெல்தோட்டை – தற்போது நடப்பட் டுள்ள செடிகளின் பாதுகாப்புக்காக 2 வரிசை கம்பி எல்லைகளை அமைத்து வெள்ளை பொலித்தீன் மூலம் மறைத்தல்	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	70,280
கண்டல் சூழற் தொகுதி பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்	கடற் படை	கடற் படை	162,350
எதாகல உயிரினப் பல்வகைமைப் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம் யானை வேலிகளை அமைத்தல் மற்றும் 1000 கன்றுகளை நடுதல்	மாவட்டச் செயலகம் - மட்டக்களப்பு	மாவட்டச் செயலகம் - மட்டக்களப்பு	358,500
மன்னார் மாவட்டத்தில் 04 ஹெக்டயார் பிரதேசத்தில் மரக்கன்றுகளை நடும் கருத்திட்டம்	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	1,711,996
Planing of mangrove forest for the concervation of the environment	மாவட்டச் செயலகம் - திருகோணமலை	மாவட்டச் செயலகம் - திருகோணமலை	2,630,000
			9,104,023.60

2. சூழல் தொடர்பான அறிவை விருத்தி செய்தல்

சூழல் வாரத்தை நடாத்துதல், மாவட்ட மட்டத்தில் சூழல் மாநாடுகளை நடாத்துதல், சூழல் மாநாடுகளுடன் இணைந்தவாறு சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல். மாணவர் சமூகத்தினருக்கு சூழல் பாதுகாப்பு தொடர்பாக விழிப்புணர்வளித்தல், முன்னுரிமைப்படுத்திய முக்கிய பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இதன் கீழ் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மேற்குறிப்பிட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக இது வரை 47 மில்.ரூ. ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் சுற்றாடல் கல்வி தொடர்பாக புதிய பாடத்திட்டத்திற்கு ஏற்ப அரச பாடசாலை ஆசிரியர்கள் 2,150 பேருக்கு விழிப்புணர்வூட்டுவதற்காக அனைத்து மாகாணங்களிலும் 15 செயலமர்வுகளை நடாத்துவதற்கு 15.25 மில்.ரூ. ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டுள்ளது.





சூழல் தொடர்பான அறிவை விருத்தி செய்தல் - ஒதுக்கீடு வழங்குதல்.

சூழல் தொடர்பான அறிவை விருத்தி செய்தல்			
விடயம்	**ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்**	**நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்**	**விடுவிக்கப்பட்ட /கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட தொகை**
சுற்றாடல் கல்வி தொடர்பாக புதிய பாடத்திட்டத்திற்கு ஏற்ப அரச பாடசாலை ஆசிரியர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டும் கருத்திட்டம்	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	15,250,000.00
கடற்படை சூழல் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	995,040.00
சூழல் முன்னோடி (பரிஸர நியமு) நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	24,400,000.00
கேகாலை மாவட்ட சூழல் மாநாட்டிற்காக நடாத்தப்படும் ஆரம்பக் கலந்துரையாடலின் உபசரிப்புச் செலவினம்	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	22,545.00
முன்னேற்ற மீளாய்வு மற்றும் சூழல் மாநாட்டின் ஏற்பாடுகள் தொடர்பான கலந்துரையாடலின் உபசரிப்பு வசதிகளுக்கு	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	26,930.00
கேகாலை மாவட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட சூழல் மாநாடு	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	680,000.00

விடயம்	ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்	விடுவிக்கப்பட்ட /கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட தொகை
கேகாலை மாவட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட சூழல் மாநாட்டின் கூட்டங்களுக்கான உபசரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	7,445.00
கேகாலை மாவட்ட சூழல் மாநாடு	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	4,582,663.50
மன்னார் மாவட்ட சூழல் மாநாட்டிற்கு ஒதுக்கீடு வழங்குதல்	மாவட்டச் செயலகம் - மன்னார்	மாவட்டச் செயலகம் - மன்னார்	5,666,500.00
மொத்தம்			51,631,123.50

கேகாலை மாவட்ட சூழல் மாநாடு மற்றும் சர்வதேச சூழல் தின தேசிய வைபவம்

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.06.04 ஆந் திகதி கேகாலை மாவட்ட சூழல் மாநாடு மற்றும் சர்வதேச சூழல் தின வைபவம் கேகாலை நிதஹஸ் மாவத்தையில் மிகவும் சிறப்பாக நடாத்தப்பட்டது. அந்த நிகழ்வில் 4500 பேர் கலந்துகொண்டனர். இந்த சூழல் மாநாட்டுடன் இணைந்த வாறு பல சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் கேகாலை மாவட்டம் முழுவதும் செயற்படுத்தப்பட்ட துடன், கலந்துகொண்ட அனைவருக்கும் சூழல் நட்பான பையொன்றுடன் பழக்கன்றொன்று மற்றும் துண்டுப் பிரசுரங்கள் வழங்கப்பட்டன. அதேபோன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் பல விடயங்களை வழங்கி வைத்தார்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் வழங்கி வைத்தவை

1. பாடசாலை மாணவர்களுக்கு வழங்கி வைத்தவை

i. சூழல் தினக் கருப்பொருள் உரையை நிகழ்த்தும் மாணவர்கள் இருவருக்கும் பழக்கன்றுகள் இரண்டை வழங்கி வைத்தல்.

ii. வரவேற்புரையை நிகழ்த்தும் மாணவர்கள் இருவருக்கும் பழக்கன்றுகள் இரண்டை வழங்கி வைத்தல்.

iii. சூழல் வாரத்துடன் இணைந்தவாறு பாடசாலை மாணவர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட பேச்சுப் போட்டியில் வெற்றி பெற்றவர்களுக்குப் பரிசில்கள் மற்றும் சான்றிதழ்களை வழங்கி வைத்தல்.

iv. சூழல் வாரத்துடன் இணைந்தவாறு பாடசாலை மாணவர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட சித்திரப் போட்டியில் வெற்றி பெற்றவர்களுக்குப் பரிசில்கள் மற்றும் சான்றிதழ்களை வழங்கி வைத்தல்.

v. கேகாலை மாவட்டப் பாடசாலைகள் இரண்டுக்கு அடையாளரீதியாக விவசாய உபகரணத் தொகுதி, புத்தகங்கள் தொகுதியைக் கையளித்தல்.

vi. சாரணர் இயக்கத்துடன் இணைந்து இலங்கை நிலைப்பெறுதகு வலு அதிகார சபையினால் 10000 மரக்கன்றுகளை நடும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஆரம்பித்து 02 இலட்சம் ஒதுக்கீட்டினை வழங்குதல்.

2. அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குதல்

i. அரநாயக்க சாமஸர கந்த மண்சரிவினால் இடம்பெயர்ந்த 5 குடும்பங்களுக்கு காணி அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குதல்.

ii. சாமஸர கந்த மண்சரிவுக்குட்பட்ட பிரதேசங்களில் பல்லாண்டுப் பயிர் வளர்ப்புக்காக 10 மில்.ரூ. ஒதுக்கீட்டினை வழங்குதல்.

iii. கேகாலை மாவட்ட நீரேந்துப் பிரதேசங்களைப் பாதுகாப்பதறகான ஒதுக்கீட்டினை மாவட்டச் செயலாளருக்கு வழங்கி வைத்தல்.

iv. மாவனெல்லை அரச காணி பெறுனர்கள் ஐவருக்கு 5 காணி அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குதல்.

3. கேகாலை மாவட்ட கழிவு முகாமைத்துவத்திற்காக வழங்கி வைக்கப்பட்டவை

i. அரநாயக்க பிரதேச சபைக்கு உக்கிப் போகாத கழிவு நிலையமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்கான ஒதுக்கீட்டினை வழங்குதல்.

ii. மாவனெல்லை பிரதேச சபைக்கு கழிவு முகாமைத்துவத்திற்குத் தேவையான இயந்திரங்களை வழங்குதல். (இரண்டு டேலர்கள்)

iii. தெரணியகல பிரதேச சபைக்கு கழிவு முகாமைத்துவத்திற்குத் தேவையான இயந்திரங்களை வழங்குதல். (டிரக்டர் டேலர் 1)

iv. புளத்கொஹுபிட்டிய பிரதேச சபையின் 03 டிரக்டர் டேலர்களைத் திருத்துதல் மற்றும் கழிவு நிலைய நிலப் பிரதேசத்தை தயார்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஒதுக்கீட்டினை வழங்குதல்.

v. கேகாலை நகர சபைக்கு பொப் கெட் இயந்திரமொன்றை வழங்குதல்.

vi. டெடோல் நிறுவனத்துடன் இணைந்து குப்பைத் தொட்டிகளை கேகாலை நகர சபைக்கு அடையாள ரீதியாக வழங்கி வைத்தல்.





மன்னார் மாவட்ட சூழல் மாநாடு மற்றும் காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேசிய வைபவம்

“மன்னார் மாவட்ட சூழல் மாநாடு” மன்னார் நகர சபை மைதானத்தில் “காடு வளர்ப்பு (வனரோபா)” தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேசிய வைபவம் மதவாச்சி – மன்னார் வீதியில் தம்பனெக்குளத்தில் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 05 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் சிறப்பாக இடம்பெற்றது.

அதற்கமைய 2018 – காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஆரம்பத்தைக் குறிக்கும் முகமாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கரங்களினால் நினைவுப் படிகம் திரைநீக்கம் செய்து வைக்கப்பட்டு பாடசாலை மாணவர்களின் தலைமையில் 2 ஹெக்டயார் நிலப் பிரதேசத்தில் 2000 மரக் கன்றுகள் நடப்பட்டன. (1.7 மில்.ரூ. ஒதுக்கீடு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்டதுடன், மூன்று வருடங்கள் வரை அந்த மரக் கன்றுகளைப் பராமரிப்பதற்கான ஒதுக்கீடு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் எதிர்காலத்தில் வழங்கப்பட்டவுள்ளது.)

இந்த சூழல் மாநாட்டுடன் இணைந்தவாறு பல சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மன்னார் மாவட்டம் முழுவதும் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் பங்குபற்றிய அனைவருக்கும் சூழல் நட்பான பையொன்றுடன் பழக் கன்று மற்றும் துண்டுப் பிரசுரங்கள் வழங்கி வைக்கப்பட்டன. அதேபோன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் பல விடயங்களை வழங்கி வைத்தார்.

4. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் வழங்கி வைத்தவை

i. பாடசாலை மாணவர்கள் உட்பட வருகை தந்த அனைவருக்கும் பழக் கன்றுகளைப் பகிர்ந்தளிப்பதை அடையாளப்படுத்தும் வகையில் பாடசாலை மாணவர்கள் மூவருக்கு பழக் கன்றுகளை வழங்கி வைத்தல்.

ii. காடு வளர்ப்பு தேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்தவாறு பாடசாலை மாணவர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட கட்டுரை மற்றும் சுவரொட்டிப் போட்டியில் தேசிய மட்டத்தில் வெற்றி பெற்ற 13 பேருக்கு சான்றிதழ்கள் மற்றும் கிண்ணங்களை வழங்கி வைத்தல்.

iii. முல்லைத்தீவு மாவட்டத்தின் விஷ்வமடு பிரதேசத்தில் யானை வேலி அமைப்பதற்கு 5 மில்.ரூ. ஒதுக்கீட்டினை நிலைபேறான அபிவிருத்தி மற்றும் வனசீவராசிகள் அமைச்சுக்கு வழங்குதல்.

iv. மன்னார் - மதவாச்சி வீதியின் இரு மருங்கிலும் மரங்களை நட்டு இலங்கை பொலிசார் செய்த பணியைப் பாராட்டுதல்.

v. சூழல் பாதுகாப்புக்காக செயற்படும் பாடசாலைகளைப் பாராட்டுதல்.





5. சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தல்

சமூக காடு வளர்ப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல், பசுமைக் கிராமங்கள் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல், பசுமைத் தொழில்கள் மற்றும் பசுமை உற்பத்திகளை ஊக்குவித்து மேம்படுத்தல், சூழல் சுற்றுலாத்துறை முன்னேற்றத்திற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல், வீட்டு வாயு நிலைமை முகாமைத்துவத்தை முன்னிலைப்படுத்திய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் என்பன 5 மில்.ரூ. ஒதுக்கீட்டினைச் செலவழித்து இதன் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தல் .			
விடயம்	**ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட நிறுவனம்**	**நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் நிறுவனம்**	**விடுவிக்கப்பட்ட/ கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட தொகை**
1% Idea கருத்திட்டத்தின் “நெனவத் கஸ” எண்ணக்கரு மற்றும் “நிவுன் சகோதர கஸ” எண்ணக்கரு	மாவட்டச் செயலகம் - குருநாகல்	மாவட்டச் செயலகம் - குருநாகல்	1,580,020.00
பழக் கன்றுகளை வழங்குதல்	விவசாயத் திணைக்களம்	விவசாயத் திணைக்களம்	4,000,000.00
கட்டுநிதி இல்லாமை காரணமாகத் தீர்க்க முடியாமல் போன விலைப்பட்டியல்களைச் செலுத்தல்.	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	மாவட்டச் செயலகம் - அம்பாந்தோட்டை	113,818.00
"#டி பயய் பத் கஸய்” கருத்திட்டத்திற்கு	மாவட்டச் செயலகம் - மொனறாகலை	மாவட்டச் செயலகம் - மொனறாகலை	1,584,000.00
சாமஸர கந்த பகுதியில் மண்சரிவுக்குட்பட்ட பிரதேசங்களில் பல்லாண்டுப் பயிர்கள் வளர்ப்புக்கு	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	1,060,000.00
பழ மற்றும் காட்டுச் செடிகள் மூலம் வன உள்ளடக்கத்தை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	மாவட்டச் செயலகம் - கேகாலை	1,078,530.00
முல்லைத்தீவு விஷ்வமடு காட்டு யானைப் பிரச்சினையைத் தீர்ப்பதற்கு யானை வேலி யமைத்தல்	நிலைபேறான அபிவிருத்தி, வனசீவராசிகள் மற்றும் பிரதேச அபிவிருத்தி அமைச்சு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	5,000,000.00
கொழும்பு மாவட்டத்தில் 21 மதஸ்தலங்களில் வனாந்தர சூழல் அமைப்பின் உயிரியில் பண்பு கொண்ட வன உணவுப் பயிர்செய்கைக் கருத்திட்டம்	மாவட்டச் செயலகம் - கொழும்பு	மாவட்டச் செயலகம் - கொழும்பு	341,240.00
களுத்துறை (பண்டாரகமை, ஹொரணை, களுத்துறை, தொடங்கொட, பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் மாங்கன்று, ஒட்டுப் பலா, தென்னங் கன்றுகளைப் பகிர்ந்தளிக்கும் கருத்திட்டம்)	மாவட்டச் செயலகம் - களுத்துறை	மாவட்டச் செயலகம் - களுத்துறை	469,900.00
"ஷாக்ய ஜனபத” மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டம்	புத்தசாசன அமைச்சு	புத்தசாசன அமைச்சு	37,250.00
மொத்தம்			15,264,758.00

நகல்ஸ் காணிகளைச் சுவீகரித்தல் மற்றும் மீ முரே கிராமத்தைச் சூழ ஏற்பட்டுள்ள சூழல் சிக்கல்கள் தொடர்பாக மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள்

2016.06.05 ஆந் திகதி மாத்தளை எட்வட் மைதானத்தில் இடம்பெற்ற சூழல் மாநாட்டுடன் இணைந்தவாறு ஆரம்பிக்கப்பட்ட சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டமாக உலக மரபுரிமை நகல்ஸ் வனாந்தரத்திற்கு ஏற்புடைய காணிகளைச் சுவீகரிக்கும் நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.
மேலும் மீமுரே கிராமம் மற்றும் நகல்ஸ் இயற்கை மழைக் காட்டுத் தோகுதியைச் சூழ ஏற்பட்டுள்ள சூழல் சிக்கல்களுக்குத் தீர்வு வழங்கும் வேலைத்திட்டமொன்றும் சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் கண்டி மாவட்டச் செயலகத்தின் பங்களிப்புடன் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

அதற்கமைய நகல்ஸ் வனாந்தரத்திற்கு ஏற்புடைய காணிகளைச் சுவீகரித்தல், நகல்ஸ் சுற்றுலா மையத்தின் தற்போதைய முன்னேற்றம் மற்றும் மீமுரே கிராமம் மற்றும் நகல்ஸ் இயற்கை மழைக் காட்டுத் தோகுதியைச் சூழ ஏற்பட்டுள்ள சூழல் சிக்கல்களுக்குத் தீர்வு வழங்குவது தொடர்பான கலந்துரையாடலொன்று 2018 மார்ச் 23 ஆந் திகதி மு.ப. 9.30 க்கு கண்டி மாவட்டச் செயலகத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

இதன்போது பல்வேறுபட்ட தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. லக்கல பல்லேகம பிரதேச செயலகத்தில் வாரமொன்றில் இரண்டு நாட்களாவது பணியாற்ற முடியுமான வகையில் புலனாய்வு உதவி அலுவலர் ஒருவரின் சேவையை வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுமாறு காணி அமைச்சிடம் கோரப்பட்டதுடன், உரிமையாளர்கள் உரிமை கோராத நிலைமையின் கீழ் வனப் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தினால் சுவீகரிக்க வேண்டும் எனத் தீர்மானிக்கப்பட்ட போதிலும், இது வரை உரிமையாளர்கள் உரிமை கோராத காணிகளின் முழு நில அளவையும் ஒரு அலகாகக் கருதி அளவையிடல் பணிகளை மேற்கொள்வதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

மீ முரே கிராமத்திற்கு நுழையும் வீதியமைப்பின் 0km முதல் 15km வரையான வீதிப் பகுதியை காபட் இட்டு புனரமைப்பதற்கும், மீமுரே சார்ந்த தொல்லியல் பெறுமதிமிக்க இடங்கள் தொடர்பாக முறையான ஆய்வொன்றை மேற்கொண்டு அந்த இடங்கள் தொடர்பாக அறிக்கையொன்றைத் தயாரிப்பதற்கும், தொல்லியல் நினைவுச் சின்னமாயின் மீமுரே பங்களாவின் கூரையைச் சீரமைக்கவும், புஸ்ஸெல்ல சமூக நீர் வழங்கல் கருத்திட்டத்தை மறுசீரமைப்பதற்கும், யுனிடோ சிறியளவிலான நீர்மின் உற்பத்தி நிலையத்தினை அகற்றி நீர் முன்பு போன்று ஓடிச் செல்லும் வகையில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும், தற்காலிக தங்குமிடங்களை முறையாகச் செயற்படுத்த நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும், நீரேந்துப் பிரதேசங்களில் ஏற்படும் பாதிப்பு, அனுமதியின்றி வனாந்தரத்தினுள் நுழைதல், வனாந்தரத்தினுள் நிகழும் சட்டவிரோத செயற்பாடுகள் மற்றும் பொலித்தீன் பிளாஸ்டிக் மூலம் ஏற்படும் பாதிப்புக்கள் தொடர்பாக துரிதமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கும் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

2019 ஆம் ஆண்டில் சூழல் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு 300 மில்.ரூ. ஆகும்.

02. போதைப்பொருட்களைத் தடுப்பதற்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியானது அரச நிறுவனங்களினதும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களினதும் கூட்டுப்பங்குபற்றுதலுடன் 2015 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. போதைப் பொருட்களைத் தடுப்பதற்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் சகல கண்காணித்தல் மற்றும் கூட்டினைப்புப் பணிகள் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.

2014 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது சட்டவிரோத போதைப்பொருட்களின் உற்பத்தியையும் போக்குவரத்தையும் 80 வீதத்தினாலும் போதைப்பொருட்களின் தலைக்குரிய பயன்படுத்துகையை 25 வீதத்தினாலும் புகையிலை உற்பத்தியை 50 வீதத்தினாலும் 2020 ஆம் ஆண்டில் இலங்கையில் குறைத்தலே போதைப்பொருட்களைத் தடுப்பதற்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முதனிலை இலக்காகும். இதற்கமைவாக இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டமானது போதைப்பொருட்களின் கேள்வி மற்றும் வழங்கல் ஆகிய இரண்டு விடயங்களையும் குறைப்பது மீது தீவிர கவனம் செலுத்தப்பட்டு இந்த நிகழ்ச்சித் திட்டமானது பின்வரும் மூன்று விடயங்களின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது.

1. **கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்களை வகுத்தல், செயற்படுத்தல் மற்றும் சுற்றிவளைப்புக்கள்**
2. **பரிகாரங்களும் புனர்வாழ்வளித்தலும்**
3. **தடுத்தல்**

01. கொள்கைகள் மற்றும் சட்டங்களை வகுத்தல், செயற்படுத்தல் மற்றும் சுற்றிவளைப்புக்கள்.

இலங்கையில் சட்டவிரோத போதைப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல், அவற்றின் போக்குவரத்து மற்றும் விற்பனை செய்தல் தொடர்பில் ஏற்கனவேயுள்ள சட்டதிட்டங்களில் காலத்திற்குப் பொருத்தமான திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல், பிற போதைப் பொருட்களின் பாவனையைக் குறைப்பதற்குத் தேவை யான சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் உட்பட "போதைப்பொருட்கள் அற்றதோர் நாட்டை" உருவாக்குவதற்குத் தேவையான கொள்கைரீதியான, சட்டரீதியான சீர்திருத்தங்களை மேற்கொள்ளுதல் என்பன போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.

2018 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு போதைப்பொருளுக்கும் ஏற்ப கைது செய்யப்பட்ட நபர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் போதைப்பொருட்களின் அளவு

போதைப்பொருள்	2018 ஆம் ஆண்டில் கைது செய்யப்பட்டோரின் எண்ணிக்கை	போதைப்பொருளின் அளவு (கிலோ கிராம்)
கஞ்சா	54,686	4878.399
ஹெரோயின்	40,998	739.095
ஹசீஸ்	21	333.11
கொகேயின்	95	212.05
மென்பிட்டமின்	257	712.7

தேசிய கொள்கை மற்றும் செயல் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்

தேசிய கொள்கை மற்றும் செயல் திட்டத்திற்கு ஏற்பு அரச அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் பலவற்றுக்கு நேரடி பொறுப்புக்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவற்றின் ஊடாக அனைத்து அரச நிறுவனங்கள் மூலமும் போதைப்பொருள் ஒழிப்புச் செயற்பாட்டைப் பலப்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி 2018 ஆம் ஆண்டில் இந்த அனைத்து நிறுவனங்களையும் அழைத்து அவற்றின் முன்னேற்றம் மற்றும் சிக்கல்கள் தொடர்பாகக் கலந்துரையாடி எதிர்வரும் வருடங்களுக்கான திட்டங்களைத் தயாரிப்பதற்கான பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

02. பரிகாரங்களும் புனர்வாழ்வளித்தல்களும்

போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியானது நாடு முழுவதுமுள்ள போதைப் பொருட் களுக்கு அடிமையானவர்கள் தொடர்பில் புனர்வாழ்வு நிலையங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் புனர்வாழ் வளித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைக் கண்காணித்தல் மற்றும் தேவையான ஒதுக்கீடுகளை வழங்குவதில் ஈடுபட்டுள்ளது.

கந்தகாடு புனர்வாழ்வு நிலையமானது புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் நாயகத்தின் பணியகம் மற்றும் போதைப் பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியின் நேரடி கண்காணிப்பின் கீழ் செயற்படுத்தப்படு வதுடன், இந்த அனைத்து புனர்வாழ்வு நிலையங்களிலும் மனித மற்றும் பௌதீக வளத் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்தல், ஏற்புடைய அமைச்சுக்களுடன் நேரடி ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் என்பன போதைப் பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

2015 முதல் 2018 வரை பரிகாரங்களுக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட சேவைபெறுனர்களின் எண்ணிக்கை

ஒவ்வொரு பரிகார நிலையங்களுக்கும் அனுமதிக்கப்பட்ட சேவைபெறுனர்களின் எண்ணிக்கை					
ஆண்டு	அபாயகரமான ம.க.தே.நி. பரிகார நிலையங்கள்	அரச சார்பற்ற அமைப்புக்கள்	சிறைச்சாலை பரிகார நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கந்தகாடு பரிகார நிலையம்	மொத்தம்
2015	**866**	**212**	**317**	**87**	**1482**
2016	**826**	**474**	**684**	**371**	**2355**
2017	**1280**	**608**	**295**	**523**	**2706**
2018	**1142**	**415**	**948**	**1456**	**3961**

03. ஒழிப்பு

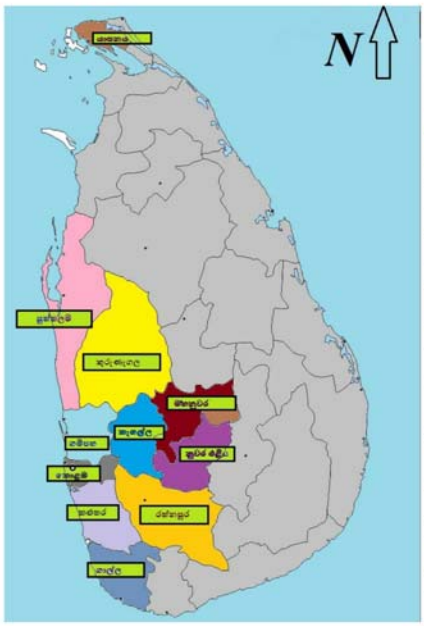
3.1. விசேட போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மாவட்ட மட்டத்தில் நடாத்துதல்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் இது வரை 11 போதைப்பொருள் ஒழிப்பு மாவட்ட மாநாடுகள் மிகச் சிறப்பாக நடாத்தப்பட்டுள்ளன. “போதைப் பொருட்கள் அற்றதோர் நாடு” எனும் கருப்பொருளின் கீழ் 11 தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (கம்பஹா, காலி, கொழும்பு, குருநாகல், நுவரெலியா, புத்தளம், யாழ்ப்பாணம், களுத்துறை, எம்பிலிபிட்டிய, கண்டி) செயற்படுத்தப்பட்டதுடன், 2018.02.23 ஆந் திகதி இரத்தினபுரி மாவட்ட மாநாடு எம்பிலிபிட்டியவிலும், 2018.07.10 ஆந் திகதி கண்டி மாவட்ட மாநாடு, கண்டி கெடம்பே மைதானத்திலும் நடாத்தப்பட்டது.



இந்த மாவட்ட மாநாடுகள் மூலம் ஏற்புடைய மாவட்டங்களில் அரச அதிகாரிகள், ஆசிரியர்கள், பெற்றோர், மாணவர்கள் மற்றும் பொதுமக்கள் உட்பட ஆயிரக்கணக்கான மக்களுக்கு போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பாக புத்திஜீவிகளின் உரைகள், முன்மாதிரிக் குறு நாடகங்கள், பல்துறை அம்சங்கள் ஊடாக விழிப்பணர்வூட்டப்படுவதுடன், மாவட்டங்களில் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்காக அர்ப்பணிப்புடன் பணியாற்றிய அரச அதிகாரிகள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களைப் பாராட்டும் நிகழ்வும் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

தேசிய போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல் (2015 முதல் இன்று வரை)



மாவட்டம்,	இடம்,	திகதி,	எண்ணிக்கை
கம்பஹா	ஜாஎல நகர சபை	2015.07.	3000
காலி	நகர சபை மண்டபம்	2015.09.	1500
கேகாலை	நகர சபை மண்டபம்	2015.09.	1500
கொழும்பு	மஹரகமை இளைஞர் சேவைகள் மன்றம்	2015.09.	1500
குருநாகல்	மாளிகாபிட்டிய மைதானம்	2016.04.	3000
நுவரெலியா	நுவரெலியா நகர சபை	2016.06.	3000
புத்தளம்	புத்தளம் பொது	2016.07.	3000
குருநாகல்	கனேவத்த மைதானம்	2016.08.	5000
யாழ்ப்பாணம்	துரையப்பா மைதானம்	2016.09.	3000
களுத்துறை	நகர சபை மைதானம்	2017.07.	7000
எம்பிலிபிட்டிய	மகாவலி மைதானம்	2018.02.	8000
கண்டி	கெடம்பே மைதானம்	2018.07.	7500
		மொத்த எண்ணிக்கை	47,000

தற்போது மாவட்ட போதைப்பொருள் ஒழிப்பு மாநாடுகளுடன் இணைந்தவாறு மாவட்டத்தில் பிரதேச போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்கள் மற்றும் கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்களைப் பலப்படுத்தல், ஒவ்வொரு கிராம அலுவலர் பிரிவும் உள்ளடங்கும் வகையில் கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்பு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணிக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள இராணுவ அதிகாரிகளினால் நேரடியாக மேற்கொள்ளப்படு கின்றன. இதன்போது விழிப்புணர்வூட்டலுக்கு மேலதிகமாக போதைப்பொருள் குற்றங்கள் தொடர்பாகப் பொதுமக்களினால் முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகளை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் அந்த முறைப்பாடுகளை ஏற்புடைய தரப்பினருக்கு அனுப்பி வைத்தல் என்பனவும் இடம்பெறுகின்றன.

அத்துடன் தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் மற்றும் கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கும் வகையில் விசேட போதைப்பொருள் ஒழிப்பு கிராமிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணிக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள இராணுவ அதிகாரிகளினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

3.2. மாவட்ட / பிரதேச / கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்களை அமைத்தல்



தற்போது 25 மாவட்ட போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்கள், 331 பிரதேச போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்கள் மற்றும் 14022 கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கிராமியக் குழுக்களின் செயற்பாடு பிரதேச செயலாளர் மட்டத்திலும், பிரதேச குழுக்களின் முன்னேற்றம் மாவட்டக் குழுக்களினாலும் கண்காணிக்கப்படுகின்றன. இந்தக் குழுக்கள் ஊடாக "போதைப்பொருட்கள் அற்றதோர் வீட்டை" உருவாக்கி, அவ்வாறான குடும்பங்களின் ஒன்றிணைவு மூலம் "போதைப்பொருட்கள் அற்றதோர் கிராமத்தை" உருவாக்கி, இறுதியில் "போதைப்பொருட்கள் அற்றதோர் நாட்டை" கட்டியெழுப்புவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இதற்காக போதைப்பொருள் பாவனையின் தீங்கான விளைவுகள் மற்றும் அதிலிருந்து தவிர்ந்திருப்பதன் மூலம் ஏற்படும் நலன்கள் தொடர்பாக சமூகத்தை விழிப்புணர்வூட்டல், மதுபான, சிகரெட் கம்பனிகள் மேற்கொள்ளும் போலியான பிரச்சாரங்களுக்கு எதிராக மக்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டல், போதைப்பொருள் பாவனையின் விளைவுகளை விளங்கிக்கொண்டு அவற்றை நிராகரிக்க அவர்களை வலுவூட்டுதல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

தற்போது முழு நாடும் உள்ளடங்கும் வகையில் 14022 (14022 கிராம அலுவலர் பிரிவுகள்) போதைப்பொருள் ஒழிப்பு கிராமியக் குழுக்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இந்த கிராமியக் குழுக்கள் ஊடாக ஏற்புடைய கிராமங்களில் போதைப்பொருட்கள், மதுபானம், சிகரெட் பாவனையைக் குறைப்பதன் மூலம் மக்களைப் போதைப்பொருளுக்கு எதிராக வலுவூட்டுவதற்கு அவர்களின் பங்களிப்பு மற்றும் செயற்பாடு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. இதன்போது போதைப்பொருள் குற்றங்கள், புனர்வாழ்வு மற்றும் பரிகாரம் தொடர்பாக கிராமிய மட்டத்தில் தீர்வுகளை வழங்க முடியாத பிரச்சினைகளுக்கு பிரதேச செயலாளரின் தலைமையில் கூடும் பிரதேச போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுவுக்குச் சமர்ப்பிக்க எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

பிரதேச செயலாளர் பிரதேச போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுவின் தலைமைத்துவத்தை வகிப்பதுடன் அந்தக் குழு பிரதேச செயலகப் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய அனைத்து கிராம அலுவலர்கள், பொலிசார் மற்றும் மதுவரித் திணைக்களத்தின் அலுவலர்கள் போன்ற துறையுடன் தொடர்புற்றுச் செயற்படும் அனைத்து அரச அலுவலர்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. பிரதேச செயலகப் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு வழங்குதல், தீர்வு வழங்க முடியாத பிரச்சினைகளை மாவட்டச் செயலாளரின் தலைமையில் நடாத்தப்படும் போதைப்பொருள ஒழிப்பு மாவட்டக் குழுவுக்கு அனுப்பி வைத்தல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

3.3. இது வரை போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள மாவட்டங்கள்/ பி.செ/கிராம அலுவலர் பிரிவுகளின் விபரம்

அ / அ	மாவட்டம்	மேற்கொள்ளப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றியோரின் எண்ணிக்கை
1	கொழும்பு	37	2011
2	பொலொன்னறுவை	131	11148
3	குருநாகல்	88	3027
4	களுத்துறை	750	28679
5	பதுளை	33	2974
6	அனுராதபுரம்	754	67613
7	இரத்தினபுரி	170	10640
8	மாத்தளை	39	3579
9	மட்டக்களப்பு	15	1224
10	புத்தளம்	542	26558
11	மொனறாகலை	298	14616
12	கண்டி	397	18352

மாவட்ட போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழு மாவட்டச் செயலாளரின் தலைமையில் ஒன்றுகூடுவதுடன் மாவட்டத்திற்குரிய அனைத்து பிரதேச செயலாளர்கள், இலங்கை பொலிசார், மதுவரித் திணைக்களம், சிறைச்சாலைகள் திணைக்களம் உள்ளிட்ட அனைத்து அரச நிறுவனங்களின் பிரதிநிதிகள் மற்றும் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பாகப் பணியாற்றும் தொண்டர் அமைப்புக்களின் பிரதிநிதிகளை இது உள்ளடக்கியுள்ளது.

பிரதேச போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுவினால் முன்வைக்கப்படும் பிரச்சினைகள் மற்றும் பொதுவாக மாவட்டத்தில் போதைப்பொருள் குற்றங்களைக் கட்டுப்படுத்தல், புனர்வாழ்வு மற்றும் போதைப்பொருள் ஒழிப்புச் சிக்கல்கள், அவற்றுக்குத் தீர்வு வழங்குதல் என்பன மாவட்ட போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழு மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

"கிராமத்தை உருவாக்குவோம்" கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்



"கிராமத்தை உருவாக்குவோம்" கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு இலங்கை விமானப் படையின் பங்களிப்பு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காகப் பயிற்சி பெற்ற விமானப் படை அங்கத்தவர்கள் பின்வருமாறு மாவட்டச் செயலகம் ஊடாக பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் தற்போது போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் கடமைகளில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

மாவட்டம்	விமானப் படை அங்கத்தவர்கள் போதைப்பொருள் ஒழிப்புப் பணிகளுக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள பி.செ. பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை
களுத்துறை	09
கொழும்பு	10
பொலொன்னறுவை	03
கம்பஹா	11
கண்டி	13
குருநாகல்	25
மொத்த அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	**71**

"கிராமத்தை உருவாக்குவோம்" கிராமிய போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு இலங்கை விமானப் படையின் பங்களிப்பு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காகப் பயிற்சி பெற்ற விமானப் படை அங்கத்தவர்கள் பின்வருமாறு மாவட்டச் செயலகம் ஊடாக பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் தற்போது ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்கள் பாடசாலை போதைப்பொருள் ஒழிப்புப் பணிகளில் ஈடுபடுத்தப்படுவதற்கு ஏற்புடைய பயிற்சியைப் பெற்று வருகின்றனர்.

மாவட்டம்	விமானப் படை அங்கத்தவர்கள் போதைப்பொருள் ஒழிப்புப் பணிகளுக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள பி.செ. பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை
மாத்தறை	10
புத்தளம்	08
கொழும்பு	10
காலி	07
திருகோணமலை	10
அநுராதபுரம்	10
மொத்த அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	**55**

3.4. போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பான தொழிநுட்ப அறிவுடைய வளவாளர் குழாம்

போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்களுக்குரிய அங்கத்தவர்களிடையே தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு குழுவினரை போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பாக விஞ்ஞானரீதியான, தொழிநுட்பரீதியான அறிவினைக் கொண்ட பயிற்சியாளர்களாக மாற்றி பயிற்சியாளர் குழாமொன்றை உருவாக்கி, அவர்கள் ஊடாக சமூகத்தை வலுவூட்டுவது இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நோக்கமாகும்.

தற்போது மாவட்ட மட்டத்தில் 100 (25x4) பயிற்சியாளர்கள், பிரதேச மட்டத்தில் 1,986 (331x6) பயிற்சியாளர்கள், கிராமிய மட்டத்தில் 70,110 (14,022x5) பயிற்சியாளர்களைக் கொண்ட பயிற்சியாளர் குழாமொன்று உருவாகியுள்ளது.

3.5. போதைப்பொருள் ஒழிப்புப் பணிகளை செயலூக்கத்துடன் மேற்கொள்வதற்கு முப்படையைச் சேர்ந்த அங்கத்தவர்களைப் பயிற்றுவித்தல் .

போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணிக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்ட இராணுவ அதிகாரிகள் 56 பேர், விமானப் படை அதிகாரிகள் 100 பேர், கடற் படை அதிகாரிகள் 90 பேரைப் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்கான பயற்சியாளர்களாகப் பயன்படுத்துவதற்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டனர்.

போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பாக ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் விசேட கட்டுரைகளை வெளியிடுதல்

- போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தேசிய வாரத்தைப் பிரகடனப்படுத்தல்

  (அனைத்து அரச நிறுவனங்களுக்கும்) – சுற்றறிக்கை இலக்கம் SP/DSP/DPU/07/18

3.6. பாடசாலைகளில் செயற்படுத்தப்படும் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்



- "நிலைபேறான பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின்" கீழ் 3409 நிலைபேறான பாடசாலைக் குழுக்களை உருவாக்கியதன் மூலம் 3409 போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்கள் நிறுவப் பட்டுள்ளன. இந்த ஒவ்வொரு குழுவுக்குமாக ஆசிரியரொருவருக்கும் பாடசாலை அதிபருக்கும் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பாக விசேட பயிற்சி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

- பாடசாலைகளில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான வளங்களை வழங்குதல்.

போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி நாட்டிலுள்ள பாடசாலைகளினால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு நேரடி வளப் பங்களிப்பை வழங்கிய துடன், அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் போதைப்பொருள் பாவனையின் பாதகமான விளைவுகள், அதிலி ருந்து தவிர்ந்திருப்பதன் மூலம் கிடைக்கும் நன்மைகள், மதுபான, புகையிலைக் கம்பனிகள் மேற் கொள்ளும் போலியான பிரச்சாரங்கள், போதைப்பொருட்களில் மிகைப்படுத்திக் காட்டப்படும் கவர்ச்சியின் உண்மையான நிலைமை தொடர்பாக பாடசாலை மாணவர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டப்பட்டுள்ளது.

மேலும் பாடசாலை போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்களை சரியான திசையில் பயணிக்கச் செய்து விளை திறன்மிக்க செயற்பாட்டில் ஈடுபடுத்துவதற்காக போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஆலோசனைக் கோவையொன்றும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.



3.7. நிலைபேறான பாடசாலைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திட்டப் பிரிவினால் செயற்படுத்தப்படும் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி, சிறுநீரக நோய்த் தடுப்பு ஜனாதிபதி செயலணி உள்ளிட்ட அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் பாடசாலை மாணவர்கள் மத்தியில் கொண்டு செல்வதற்காக இலங்கையின் இரண்டாம் நிலைப் பாடசாலைகள் 6409 இல் நிலைபேறான பாடசாலைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் 6409 பாடசாலைகளில் பாடசாலை போதைப்பொருள் ஒழிப்புக் குழுக்கள் நிறுவப்பட்டுள்ளதுடன் ஒரு குழுவில் 15 அங்கத்தவர்கள் வீதம் 6409 பாடசாலைகளில் 96000 மாணவர்கள் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் நேரடியாகத் தொடர்புபட்டு செயற்படுகின்றனர்.





பாடசாலையில் சுறுசுறுப்பான, கவர்ச்சியான மாணவ மாணவியர் ஊடாக பாடசாலை சமூகத்தின் மத்தியில் போதைப்பொருள் ஒழிப்பினைக் கொண்டு செல்வது இதன் நோக்கமாகும். அதற்காக தேசிய மாணவர் படையணி மற்றும் இலங்கை சாரணர் சங்கத்தின் பாடத்திட்டத்தில் போதைப்பொருள் ஒழிப்பினை உட்படுத்தி புதிய பதக்கங்களை அறிமுகப்படுத்தி மாணவர்களை இது தொடர்பாக ஊக்குவிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

இதன் கீழ் மாணவர் படையணி ஆலோசகர்களைப் பயிற்றுவித்தல் மற்றும் ரன்டெம்பே முகாம் போன்ற விசேட சந்தர்ப்பங்களில் பிள்ளைகளுக்கு விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.





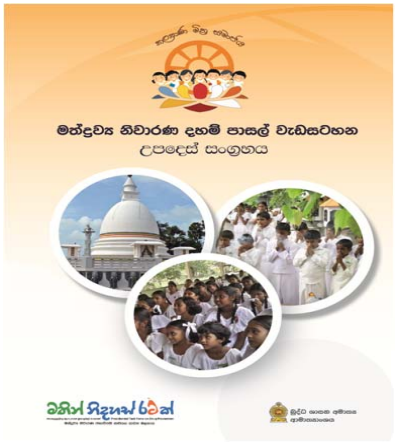
3.8. கல்யான மித்ர சமூகங்கள்



பௌத்த குணப்பண்புகள் கொண்ட தர்ம பாடசாலை மாணவர்களின் தலைமை ஊடாக தமது நண்பர்கள் மற்றும் சமூகத்தினரை போதைப்பொருளிலிருந்து மீட்பதை நோக்கமாகக் கொண்டு புத்தசாசன அமைச்சு, பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களம், சாசனப்பாதுகாப்பு கூட்டவையுடன் இணைந்து இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது. தற்போது தர்ம பாடசாலைகள் மட்டத்தில் 10,018 கல்யான மித்ர சமூகக் குழுக்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ளன.

பௌத்த அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் கீழ் காணப்படும் 10,018 தர்ம பாடசாலைகளில் கல்யான மித்ர சமூகக் குழுக்களை அமைத்தல் மற்றும் அந்த அனைத்து கல்யான மித்ர குழுவையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி 03 அதிகாரிகள், ஒரு ஆசிரியர் வீதம் (10018X4) 40072 பேரைப் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு பயிலுனர்களாக அவர்களை 2017 ஆம் ஆண்டில் வலுவூட்டுதல். இந்தப் பயிலுனர்கள் உட்பட கல்யான மித்ர அங்கத்தவர்கள் 12 வீதம் (12X10018) 120216 ஊடாக முழு தர்ம பாடசாலை அமைப்பு முறையிலும் போதைப்பொருள் ஒழிப்புச் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

அதனுடன் இணைந்த வகையில் கல්யான மித்ர சமூகக் குழுக்களை சரியான திசையில் பயணிக்கச் செய்து விளைதிறன்மிக்க செயற்பாட்டில் ஈடுபடுத்துவதற்காக போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஆலோசனைக் கோவையொன்றும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.



3.9. ஏனைய விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

"போதைப்பொருட்கள் அற்றதோர் நாடு" பாதயாத்திரை மற்றும் தேசிய பட்டம் விடும் நிகழ்வு

போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணியினால் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் ரொடரி நிறுவனம் மற்றும் Kite Sri Lanka நிறுவனத்துடன் இணைந்து தேசிய பட்டம் விடும் நிகழ்வு மற்றும் பாதயாத்திரை நடாத்தப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டில் அது காலிமுகத்திடலில் நடாத்தப்பட்டது.

மே 31, உலக புகையிலை ஒழிப்புத் தினத்துடன் இணைந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

அனைத்து அரச நிறுவனங்களிலும் பல்வேறுபட்ட நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துமாறும், பெனர், சுவடிரொட்டிகளைக் காட்சிப்படுத்துமாறும் சுற்றறிக்கை மூலம் அறிவுறுத்தல் வழங்குதல். அதனுடன் இணைந்தவாறு பல அரச நிறுவனங்கள், அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்களில் போதைப்பொருள் ஒழிப்புச் செயலமர்வுகள் இத்தினத்துடன் இணைந்தவாறு நடாத்தப்பட்டன.



போயா தினம் மற்றும் கதிர்காமம் பெரஹரா போன்ற சமய நிகழ்வுகளுடன் இணைந்தவாறு விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

பொசொன் போயா தினத்துடன் இணைந்தவாறு அநுராதபுரம் பொசொன் வலயத்தை போதைப்பொருட்கள் இல்லாத வலயமாக்குவதற்காக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் கொடிகளும் சுவரொட்டிகளும் மற்றும் வீதி நாடகங்களும் நடாத்துவதற்கு ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுடன் சட்டத்தை மீறியவர்களுக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
கதிர்காமம் ஆலய வருடாந்த எசல பெரஹரா, கண்டி தலதா மாளிகையில் நடாத்தப்படும் பெரஹராக்கள் போன்ற நிகழ்ச்சிகளுடன் இணைந்தவாறு போதைப்பொருள் ஒழிப்புப் பிரச்சாரங்களும் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் மற்றும் சர்வதேச அமைப்புக்களுடன் இணைந்து செயற்படுதல்.

உலக சுகாதார அமைப்பு, ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்புடன் இணைந்த நிறுவனங்கள் போன்ற சர்வதேச நிறுவனங்கள் மற்றும் மதுபானம் மற்றும் போதைப்பொருள் தகவல் நிலையம், ஹெல்தி லங்கா நிறுவனம் போன்ற அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் பங்குபற்றுதலுடன் போதைப்பொருள் ஒழிப்புக்குப் பல நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

அதேபோன்று தேசிய, சர்வதேச மாநாடுகளுக்கு ஆய்வறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன் அந்த அறிக்கைகள் கீழுள்ள மாநாடுகளுக்குத் தெரிவுசெய்யப்பட்டன.

உதா: Symposium of International Cancer Society 2018 - Nepal
Scientific Symposium 2018 – ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்

சமூக வலைத்தளங்கள் ஊடாக போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்

போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நடவடிக்கைகளை சமூக வலையமைப்புக்கள் ஊடாகப் பரப்புவது தற்காலத்தின் தேவையாகக் காணப்படுகிறது. எமது முகநூல் பக்கம் மற்றும் இணையப் பக்கம் ஊடாக எமக்கு யோசனைகள், கருத்துக்களை அனுப்ப முடியும் என்பதுடன், எமது செயற்பாடுகள் தொடர்பாகவும் அவற்றில் இற்றைப்படுத்தப்படுகின்றன.



2018 ஆம் ஆண்டில் 198 மில்.ரு போதைப்பொருள் ஒழிப்பு விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்டதுடன், 2019 ஆம் ஆண்டில் 200 மில்.ரு வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

3. சிறுநீரக நோய்களை ஒழிப்பதற்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொலைநோக்கு

நாட்பட்ட சிறுநீரக நோயை மேலும் தடுத்தல் மற்றும் சிறுநீரக நோயாளிகள், அவர்களின் குடும்ப அங்கத்தவர்களின் நலனோம்புகை

செயற்பணி

தேவையான அறிவை வழங்குதல் மற்றும் சரியான முறைமைகளைப் பயன்படுத்தல், நோயைத் தடுத்தல் மற்றும் சிகிச்சையளித்தல் மற்றும் பாதிக்கப்பட்டவர்களின் நலனோம்புகை என்பவற்றை ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள் மூலம் உறுதிப்படுத்தல்.

இந்த நாட்டில் முதனிலையாக ஏறத்தாழ 1990 களில் ரஜரட்ட பிரதேசத்தில் கண்டறியப்பட்ட சிறுநீரக நோயானது தற்போது இலங்கையில் பல பிரதேசங்களில் பரவிக் காணப்படுகின்றது. நோயாளர்கள் பெருமளவில் வடமத்திய, ஊவா, வடமேல், வடக்கு, மத்திய மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்களிலேயே காணப்படுகின்றனர். அத்துடன் தற்போது தென் மாகாணத்திலுள்ள அம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்திலும் சிறுநீரக நோயாளர்கள் இருக்கின்றனர் என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. மாவட்டரீதியாக நோக்கும்போது இந்த நோய் பிரதானமாக 11 மாவட்டங்களில் (அனுராதபுரம், பொலன்னறுவை, குருணாகல், மாத்தளை, வவுனியா, பதுளை, அம்பாந்தோட்டை, அம்பாறை, மொனறாகலை, முல்லைத்தீவு திருகோணமலை) 60 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் வதியும் மக்களைப் பிரதானமாகப் பாதித்துள்ளது.

மூலவேர் அறியப்படாத நாட்பட்ட சிறுநீரக நோய் மேலும் பரவுவதைத் தடுப்பதற்கும் அந்த நோயினால் அவதியுறும் நோயாளிகள் உட்பட குடும்ப அங்கத்தவர்களின் பல்வேறுபட்ட பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கும் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

மூலவேர் அறியப்படாத நாட்பட்ட சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் - முக்கிய துறைகள்

1. நோய் ஒழிப்புக்கான நடத்தைப் பாங்குகளை மேம்படுத்தல்.
2. நோயாளர்களை முன்னரே கண்டறிதல்
3. நோயாளர்களுக்கு சிகிச்சை அளித்தல்
4. நோயாளர்களுக்கும் குடும்பத்தினர்களுக்கும் சமூகத்திற்கும் நலனோம்பலை வழங்குதல்
5. சுத்தமான குடி நீரை வழங்குதல்
6. சுகாதாரப் பாதுகாப்புமிக்க உணவு மற்றும் போசனை
7. செயலாற்றல் மிக்க கண்காணிப்பு தரவு முறைமையொன்றை நிறுவுதல்
8. கொள்கைகள், அளவைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளை வகுத்தமைத்தல்

சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய திட்டமானது தொடர்புடைய அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் ஏனைய அரச, அரச சார்பற்ற அமைப்புகளுடன் கூட்டாக இணைந்து மேற்போந்த பிரதான துறைகளின் கீழ் நிறைவேற்றப்படுகிறது. சிறுநீரக நோயை ஒழிப்பதற்கான ஜனாதிபதி செயலணியானது இந்த அனைத்துச் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்பதற்கும் தேவைப்படும் போது வளங்களை வழங்குவதற்குமாக நிறுவப்பட்டுள்ளது.

2018 ஆம் ஆண்டில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் செயற்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

1. நோய் ஒழிப்புக்கான நடத்தைப் பாங்குகளை மேம்படுத்தல்

- **விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்**

சிறுநீரக நோய் பரவுதல் மற்றும் அதனைத் தடுத்தல் தொடர்பாக சிறுநீரக நோய் அபாயம் மிக்க பிரதேசங்களை மையப்படுத்தி இலங்கை முழுவதும் மக்களை விழிப்புணர்வூட்டுவது இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. இதன்போது மாவட்டச் செயலகங்கள், பிரதேச செயலகங்கள் உட்பட அரச நிறுவனங்கள், தொண்டர் அமைப்புக்களின் உதவியுடன் கிராமிய மட்டத்தில் பொதுமக்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்கள் விழிப்புணர்வூட்டப்படுகின்றனர்.

அத்துடன் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் செயற்படுத்தப்படும் மாவட்ட மட்டத்திலான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுடன் இணைந்தவாறு முழு மாவட்டமும் உள்ளடங்கும் வகையில் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்படுகின்றன. 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் இன்று வரை இந்த செயலணியின் அனுசரணையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பொதுமக்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான 6170 விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் மூலம் 13 இலட்சம் பேருக்கு விழிப்புணர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2018 ஆம் ஆண்டில் இந்த செயலணியின் அனுசரணையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பொதுமக்கள் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் தொடர்பான தகவல்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

மாவட்டம்	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	விழிப்புணர்வளிக்கப்பட்ட மக்கள் தொகை
அனுராதபுரம் /பொலொன்னறுவை	09	12,541
குருநாகல்/புத்தளம்	13	13,376
பதுளை / மொனறாகலை	08	66,312
அம்பாறை/திருகோணமலை	07	10,962
கண்டி /மாத்தளை	05	5,430
முல்லைத்தீவு/ வவுனியா	02	2,362
கொழும்பு/ கம்பஹா	06	8,630
காலி/ அம்பாந்தோட்டை/ மாத்தறை	06	4,731
இரத்தினபுரி/ கேகாலை	04	11,200
மொத்தம்	**60**	**135,544**



2018.08.10,11,12 ஆகிய தினங்களில் திஸ்ஸமகாராமை உத்தகந்தர ரஜமகாவிகாரையில் இடம்பெற்ற சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறியும் நிகழ்வுடன் இணைந்தவாறு நடாத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி

கிராமிய மட்டத்திலான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகளுக்கு மேலதிகமாக சிறுநீரக நோய் பரவுதல் மற்றும் அதனைத் தடுத்தல் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் செயற்பாடுகள் ஊடாகவும் விழிப்புணர்வுகள் நிகழ்ச்சிகள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

❖ **இலத்திரனியல் ஊடகங்கள் மூலமான விழிப்புணர்வூட்டல்.**

- இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 12 ஒலிபரப்பு அலைவரிசைகளில் நாளொன்றுக்கு 5 ஒலிபரப்புத் தடவைகள் வீதம் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தொடர்பான, நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறிவது தொடர்பான நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபற்றுவதன் முக்கியத்துவம் தொடர்பான விளம்பரங்கள் பிரச்சாரம் செய்யப்படுகின்றன.

- அத்துடன் வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி நேர்காணல்களை நடாத்துவதன் ஊடாகவும் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு மற்றும் அதனைத் தடுத்தல் தொடர்பான விழிப்புணர்வூட்டல் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

❖ **அச்சு ஊடகங்கள் மூலமான விழிப்புணர்வூட்டல்.**

- சிறுநீரக நோய் தொடர்பான விசேட கட்டுரைகளை உள்ளடக்கிய ஆரோக்யா, தீகாயு, வகுகடு ஆகிய சஞ்சிகைகளை அச்சிட்டுப் பகிர்ந்தளித்தல்.

- சிறுநீரக நோய் தொடர்பான விசேட வைத்தியர்கள் மற்றும் நிபுணர்களின் கட்டுரைகளை உள்ளடக்கி தயாரிக்கப்பட்ட கல்விசார் நூலை அச்சிட்டுப் பகிர்ந்தளித்தல்.

- சிறுநீரக நோய் தொடர்பான துண்டுப்பிரசுரங்கள், சுவரொட்டிகள், பெனர்களை அச்சிட்டுப் பகிர்ந்தளித்தல்.

❖ **மாவட்ட மட்டத்தில் தேசிய நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்**

இந்த செயலணியினால் 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் இன்று வரை 07 மாவட்ட மாநாடுகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட தேசிய மாநாடுகள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

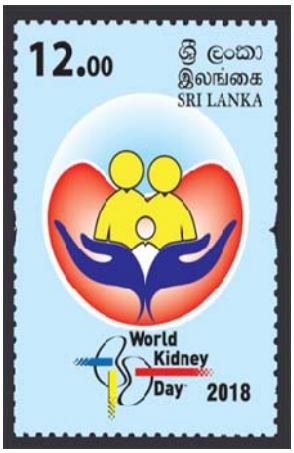
- **மொனறாகலை மாவட்ட புத்தளை இராணுவ அதிகாரிகளுக்கான வளர்ச்சி நிலைய மைதானத்தில் நடாத்தப்பட்ட உலக சிறுநீரக தினத்தைக் கொண்டாடும் தேசிய நிகழ்வு**

2018 மார்ச் மாதம் 08 ஆந் திகதி மொனறாகலை மாவட்ட அமைச்சர்கள், பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் உள்ளிட்ட அரசியல் தலைவர்களின் தலைமையில் புத்தளை, இராணுவ அதிகாரிகளுக்கான வளர்ச்சி நிலைய மைதானத்தில் இந்த நிகழ்வு நடாத்தப்பட்டது. இதனுடன் இணைந்தவாறு மொனறாகலை மாவட்டத்தை மையப்படுத்தி பின்வரும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

- ❖ போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பாக பிரதேசத்தைச் சேர்ந்த மாணவர்கள் மற்றும் பொது மக்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.
- ❖ வெள்ளவாய, தனமல்வில, புத்தளை சுகாதார வைத்திய அலுவலர் பிரிவுகளில் அனைத்து கிராம அலுவலர்கள் பிரிவுகளிலும் 87,347 பேரை இலக்காகக் கொண்டு சிறுநீரக நோயை முன்னரே கண்டறியும் நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.
- ❖ மொனறாகலை மாவட்டத்தில் நிறுவப்பட்ட 10 நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகளை மக்களுக்கு கையளித்தல்.
- ❖ குறைந்த வருமானமுடைய சிறுநீரக நோயாளிகள் 53 பேருக்கு வீடமைப்பு உதவிகளை வழங்குதல்.
- ❖ சிறுநீரக நோயினால் தாய் அல்லது தந்தையை இழந்த க.பொ.த உ/தரம் கற்கும் 03 மாணவர்களுக்கு புலமைப்பரிசில் வழங்குதல்.
- ❖ சிறுநீரக நோயினால் வாடும் 1408 குடும்பங்களுக்கு 1408 வீட்டு நீர் வடிகட்டல் உபகரணங்களை வழங்குதல்.
- ❖ சிறுநீரக, தல்சீமியா, புற்றுநோய்கள் கொண்ட குடும்பங்களைச் சேர்ந்த பிள்ளைகள் 464 பேருக்கு பாடசாலை உபகரணங்கள் வழங்குதல்.







தேசிய நிகழ்வின் விசேட சந்தர்ப்பங்கள் மற்றும் உலக சிறுநீரக தினத்தை முன்னிட்டு வெளியிடப்பட்ட நினைவு முத்திரை

- **சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் நிறுவப்பட்ட 500 ஆவது நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதியை மக்களிடம் கையளித்தல்.**

2018 செப்டம்பர் மாதம் 21 ஆந் திகதி அனுராதபுர மாவட்டத்தின் மிஹிந்தலை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் குருந்தகுலம மிஹிந்து ஆரண்ய சேனாசனவில் நிறுவப்பட்ட 500 ஆவது நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களினால் மக்களிடம் கையளிக்கப்பட்டது.

அதனுடன் இணைந்தவாறு சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு நிவாரணம் வேண்டி இது வரை நிர்மாணிக்கப்பட்ட 500 நீர்த் தொகுதிகள் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சுத்தமான நீரை ஜய ஸ்ரீ மகா போதிக்குப் பூஜை செய்யும் ஆசிர்வாதப் பூஜையொன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களில் தலைமையில் அமைச்சர்களின் பங்கேற்புடன் நடாத்தப்பட்டது.





2. சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறியும் பணிகள்

சிறுநீரக நோயை ஆரம்ப கட்டத்தில் கண்டறிவதன் மூலம் நோயைக் கட்டுப்படுத்த முடியும். எனவே சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறிவது தொடர்பாக முக்கிய கவனஞ் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியின் பூரண ஒத்துழைப்புடன் சுகாதார, போசனை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சினால் சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறியும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

சுகாதார, போசனை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சினால் 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் இன்று வரை 851,342 நபர்கள் சிறுநீரகப் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுள்ளதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறியும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

மாவட்டம் மற்றும் நோய் ஆபத்துமிக்க பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	பரிசோதிக்கப்பட்ட மக்கள் தொகை
அனுராதபுரம் (அனைத்து பிர.செய. பிரிவுகளும்)	2,500
பொலொன்னறுவை (அனைத்து பிர.செய. பிரிவுகளும்)	19,000
பதுளை (கிராந்துருகோட்டே, ரிதீமாலியத்த, மஹியங்கனை)	1,796
அம்பாறை (தெஹியத்தகன்டிய, மஹா ஓய)	484
குருநாகல் (பொல்பிதிகம, எஹட்டுவெவ, கிரிபாவ, கொடவெஹெர, மஹவ, நிக்கவெரட்டிய)	5,421

மாவட்டம் மற்றும் நோய் ஆபத்துமிக்க பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	பரிசோதிக்கப்பட்ட மக்கள் தொகை
மாத்தளை (வில்கமுவ, நாஉல, பல்லேகம, கலேவெல, தம்புள்ளை)	5,919
மொனறாகலை (புத்தளை, வெள்ளவாய, தனமல்வில)	18,266
முல்லைத்தீவு (வெலிஓய, மலாவி)	477
திருகோணமலை (பதவி ஸ்ரீ புர, கோமரன்டகவல, கந்தளாய்)	2,263
வவுனியா (வவுனியா, வவுனியா தெற்கு, செட்டிக்குளம்)	5,000
அம்பாந்தோட்டை (திஸ்ஸமகாராமை, சூரியவெவ, அங்குணகொலபெலெஸ்ஸ, லுனுகம்வெஹெர)	7,317
ஏனைய மாவட்டங்கள்	1,829
மொத்தம்	70,272

மூலம் : சுகாதார, போசனை மற்றும் சுதேச வைத்திய அமைச்சு

- அத்துடன் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுடன் இணைந்தவாறு ஏற்புடைய பிரதேசங்கள் உள்ளடங்கும் வகையில் சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறியும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.




மடு பொலிஸ் நிலையம், உத்தகந்தர ரஜமகா விகாரையில் இடம்பெற்ற சிறுநீரக நோயாளிகளை முன்னரே கண்டறியும் நிகழ்ச்சிகள்




மாத்தளை – வில்கமுவ





மடு பொலிஸ் நிலையம்





அம்பாந்தோட்டை - உத்தகந்தர ரஜமஹா விகாரை

3. சுத்தமான குடிநீரை வழங்குதல்.

சுத்தமான குடிநீரை அருந்துவதன் மூலம் சிறுநீரக நோயைப் பெரும்பாலும் கட்டுப்படுத்த முடியும் என உலக சுகாதார அமைப்பு சிபார்சு செய்கிறது. அதற்கமைய சிறுநீரக நோய் ஆபத்துமிக்க பிரதேசங்களுக்கு சுத்தமான குடிநீரை வழங்குவது தொடர்பாக சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி முக்கிய கவனத்தைச் செலுத்தியுள்ளது. அதற்கேற்ப சிறுநீரக நோய் ஆபத்துமிக்க பிரதேசங்களுக்கு சுத்தமான குடிநீரை வழங்குவதற்காக கீழுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

- ❖ நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகளை வழங்குதல்.
- ❖ மழை நீர்த் தாங்கிகளை நிர்மாணித்தல்.
- ❖ ஏலவேயுள்ள நீர் வழங்கல் திட்டங்களின் சேவை நீடிப்புக்கள்.
- ❖ வீட்டு நீர் வடிகட்டல் கருவிகளை வழங்குதல்.

- **நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகளை வழங்குதல்**

சிறுநீரக நோய் ஆபத்துமிக்க பிரதேசங்களுக்கு சுத்தமான குடிநீரை வழங்கும் வகையில் குறுகிய காலத் தீர்வாக நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகள் வழங்கப்படுகின்றன. சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி மற்றும் பல்வேறுபட்ட நலன்விரும்பிகளின் நிதியுதவியுடன் இலங்கை கடற்படையின் ஊழியப் பங்களிப்புடன் இந்த நீர்த் தொகுதிகள் நிறுவப்படுகின்றன.

சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி மூலம் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் இன்று வரை 521 நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் மூலம் நன்மை பெறும் மக்கள் தொகை நபர்களின் எண்ணிக்கையில் 13 இலட்சத்திற்கு மேற்பட்டதாகும். 2018 ஆம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்ட நீர்த் தொகுதிகள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

மாவட்டம்	நீர்த் தொகுதிகளின் எண்ணிக்கை	செலவினம் (மில்லியன் ரூபாய்)	நாளொன்றில் சுத்திகரிக்கும் நீரின் கொள்திறன் (லீட்டர்)	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
அனுராதபுரம்	52	78	520,000	130,000
குருநாகல்	33	49.5	330,000	82,500
பொலொன்னறுவை	05	7.5	50,000	12,500
மொனறாகலை	26	39.0	390,000	65,000
பதுளை	01	1.5	10,000	2,500
வவுனியா	18	27.0	180,000	45,000
திருகோணமலை	23	34.5	230,000	57,500
ஏனைய மாவட்டங்கள்	24	36.0	240,000	60,000
மொத்தம்	**182**	**273.0**	**1,450,000**	**455,000**





கலஹகல, மிஹிந்தலை, குருந்தன்குளம் பிரதேசங்களில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட நீர்த் தொகுதிகளை மக்களிடம் கையளித்தல்

அத்துடன் நிறுவப்பட்ட மேற்குறிப்பிட்ட நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகளின் விலைப்பட்டியல்கள் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் செலுத்தப்படுகின்றன.

- **வீட்டு நீர் வடிகட்டல் உபகரணங்களை வழங்குதல்**

நீர் சுத்திகரிப்புத் தொகுதிகளை அணுகும் வாய்ப்புக் குறைந்த சிறுநீரக நோயாளிகளின் குடும்பங்களுக்கு சுத்தமான குடிநீரைப் பெற்றுக்கொள்ளும் ஒரு முறைமையாக வீட்டு நீர் வடிகட்டல் உபகரணங்கள் வழங்கப் படுகின்றன. கைத்தொழில் தொழிநுட்ப நிறுவனத்தினால் தயாரிக்கப்படும் இந்த ஒரு உபகரணத்திற்கு ரூ. 4,700 செலவாவதுடன், சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியினால் இந்தச் செலவினம் ஏற்கப்படுகிறது.

சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் இன்று வரை 5002 வீட்டு நீர் வடிகட்டல் உபகரணங்கள் சிறுநீரக நோயாளிகளின் குடும்பங்களுக்குப் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ள வீட்டு நீர் வடிகட்டல் உபகரணங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

மாவட்டம்	அளவு	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
பதுளை	1,150	5,750
குருநாகல்	343	1,715
கிளிநொச்சி	500	2,500
மொனறாகலை	1,808	9,040
பொலொன்னறுவை	85	425
மொத்தம்	**3,886**	**19,430**

❖ 2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏலவே காணப்படும் குழாய் நீர்த் தொகுதிகளை நீட்டிப்புச் செய்தல்

மாவட்டம்/ பிரதேசம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	செலவினம் (மில்லியன் ரூபாய்)
பதுளை – மகியங்கனை பஹல ரத்கிந்த கிராமம்	800 குடும்பங்கள்	7.2
மொனறாகலை	600 குடும்பங்கள்	5.9

சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் சுத்தமான குடிநீர் வழங்கல் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள்













4. நலனோம்புகை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.

- **ஜனாதிபதி கல்விப் புலமைப்பரிசில்கள் வழங்குதல்**

சிறுநீரக நோயாளிகளின் குடும்பங்களைச் சேர்ந்த பிள்ளைகளின் கல்வி உரிமை பாதுகாக்கப்படும் வகையில் சிறுநீரக நோய் காரணமாக தாய்/தந்தையை இழந்த க.பொ.த. (உ.த.) கற்கும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு ஜனாதிபதி புலமைப்பரிசில்கள் வழங்கப்படுகின்றன.

ஒரு மாணவருக்கு மாதம் ரூ. 3000 வீதம் வழங்கப்படும் இந்த புலமைப்பரிசிலுக்கு தேசிய சிறுநீரக நிதியம் மூலம் நிதி ஒதுக்கீடுகள் பெறப்படுகின்றன. இது வரை இந்த செயலணியினால் வழங்கப்பட்ட புலமைப்பரிசில்கள் தொடர்பான தகவல்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டில் 68 புலமைப்பரிசில்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

மாவட்டம்	புலமைப்பரிசில்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்தப்பட்ட தொகை (ரூபாய்)
அநுராதபுரம்	121	1682,000.00
அம்பாறை	06	136,000.00
குருநாகல்	04	92,000.00
திருகோணமலை	27	610,000.00
பொலொன்னறுவை	16	341,000.00
பதுளை	67	859,000.00
மாத்தளை	08	182,000.00
முல்லைத்தீவு	06	136,000.00
மொனறாகலை	25	134,000.00
வவுனியா	28	380,000.00
மொத்தம்	**308**	**4,552,000.00**





அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கரங்களினால் ஜனாதிபதி கல்விப் புலமைப்பரிசில்கள் வழங்கப்படும் சந்தர்ப்பங்கள்

- **குறைந்த வருமானமுடைய சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு மாதாந்தம் ரூ. 5000 கொடுப்பனவை வழங்குதல்.**

சமூக வலுவூட்டல், நலனோம்புகை மற்றும் மலைநாட்டு மரபுரிமைகள் அமைச்சுடன் இணைந்து குறைந்த வருமானமுடைய சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு பிழைப்பூதியம் வழங்கப்பட்டதுடன், ஏற்புடைய கொடுப்பனவை ரூ. 3000 இலிருந்து 5000 வரை அதிகரிப்பதற்கு சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி பங்களிப்பு வழங்கியது.

இதன் கீழ் 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2018 ஆம் ஆண்டு வரை பிழைப்பூதியத் தொகை வழங்கப்பட்ட நபர்களின் எண்ணிக்கை தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

மாவட்டம்	2015 (&.3000)	2016 (&.3000)	2017 (&.5000)	2018 (&.5000)
அநுராதபுரம்	6,232	7,199	8,685	8,945
பொலொன்னறுவை	2,758	3,662	4,483	4,487
வவுனியா	163	1,601	1,828	1,820
மாத்தளை	741	1,222	1,755	1,776
குருநாகல்	442	749	1,302	1,413
திருகோணமலை	364	464	603	624
முல்லைத்தீவு	223	440	485	485
அம்பாறை	493	545	1,071	1,092
அம்பாந்தோட்டை	-	105	189	187
மொத்தம்	**11,416**	**15,987**	**20,401**	**20,829**





அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கரங்களினால் சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு உதவிகளை வழங்குதல்

- **வீடமைப்பு உதவிகளை வழங்குதல்**

சிறுநீரக நோயாளிகளின் நலனோம்புகைக்காக செயற்படுத்தப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டமாக சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணி மற்றும் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை இணைந்து குறைந்த வருமானமுடைய சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு புதிய வீடுகளை நிர்மாணித்தல், வீடுகளைத் திருத்தியமைத்தல் என்பவற்றுக்கான உதவிகள் வழங்கப்படுகின்றன.

இதில் 2017 ஆம் ஆண்டில் 1,757 பயனாளிகளுக்காக 406 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடு விடுவிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டிற்கு 400 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.





தேசிய நிகழ்வுகளின்போது குறைந்த வருமானமுடைய சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு வீடமைப்பு உதவிகள் வழங்கப்படும் சந்தர்ப்பங்கள்

5. நோயாளிகளின் சிகிச்சைக்குத் தேவையான சுகாதாரத் துறை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி

இதன் கீழ் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதியொதுக்கீட்டின் கீழ் சிறுநீரக நோயாளிகளின் நலனோம்புகைக்காக சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான நிவாரண உபசரணை மற்றும் நலனோம்புகை நிலையங்கள் 03 நிர்மாணிக்கப்பட்டு வருகின்றன.

- **அனுராதபுர பொது வைத்தியசாலையுடன் இணைந்தவாறு நிர்மாணிக்கப்படும் "மெத்சிறி செவன" சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையம்**

நான்கு மாடிகள் கொண்ட இந்த நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையம் நோயாளிகளுக்கான 26 அறைகள், 02 தரிப்பிட மண்டபங்கள், ஒரு விரிவுரை மண்டபம் மற்றும் மருத்துவ, ஆலோசனைச் சேவைகள் கொண்ட அறைகளை உள்ளடக்கியுள்ளது.

இந்த நலனோம்புகை நிலையத்தை நிர்மாணிப்பதற்கு தேசிய சிறுநீரக நிதியத்தினால் 332.3 மில்லியன் ரூபாய் செலவிடப்பட்டுள்ளதுடன், 2019.03.15 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் கரங்களினால் “மெத்சிறி செவன” சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையம் மக்கள் பாவனைக்காக கையளிக்கப்படவுள்ளது.



நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையத்தின் திட்ட வரைபடம்

- **கண்டி பொது வைத்தியசாலையுடன் இணைந்தவாறு நிர்மாணிக்கப்படும் சிறுநீரக நோயாளி களுக்கான நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையம்**

கண்டி பொது வைத்தியசாலையுடன் இணைந்தவாறு நிர்மாணிக்கப்படும் இந்த நலனோம்புகை நிலையம் 06 மாடிகளைக் கொண்டதுடன், அது 60 குருதிச் சுத்திகரிப்பு இயந்திரங்களைக் கொண்ட குருதிச் சுத்திகரிப்பு அலகு, நோயாளிளுக்கான 40 அறைகள், இரண்டு தரிப்பிட மண்டபங்கள், கேட்போர்கூடம் என்பவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது.

இந்த நலனோம்புகை நிலையத்தை நிர்மாணிப்பதற்கு தேசிய சிறுநீரக நிதியம் மற்றும் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்புக்கான ஜனாதிபதி செயலணியின் வரவுசெலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடு மூலம் 628 மில்லியன் ரூபாய் செலவிடப்பட்டுள்ளதுடன், 2019.02.25 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால் சிறிசேன அவர்களின் கரங்களினால் இந்த சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையம் மக்கள் பாவனைக்காக கையளிக்கப்படவுள்ளது.



நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான நிவாரண உபசரணை, நலனோம்புகை நிலையத்தின் திட்ட வரைபடம்

- **சீன அரசாங்கத்தின் உதவியுடன் நிர்மாணிக்கப்படும் பொலொன்னறுவை சீன இலங்கை நட்புறவு தேசிய சிறுநீரக வைத்தியசாலையின் நிர்மாணப் பணிகளை ஒருங்கிணைத்தல்.**

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கோரிக்கைக்கு ஏற்ப சீன அரசாங்கத்தினால் சிறுநீரக நோயாளி களுக்கான விசேட வைத்தியசாலையொன்று நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டதுடன் அதற்காக இரு நாடுகளுக்கிடையிலும் புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதன் ஒருங்கிணைப்பு இந்த செயலணியினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

அதற்கமைய தேசிய சிறுநீரக வைத்தியசாலைக்கு 2017.12.06 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால் சிறிசேன அவர்களின் கரங்களினால் அடிக்கல் நடப்பட்டதுடன், 12,000 மில்லியன் ரூபாய் செலவில் பொலொன்னறுவையில் நிர்மாணிக்கப்படும் இந்த விசேட தேசிய சிறுநீரக வைத்தியசாலை கீழுள்ள அம்சங்களை உள்ளடக்கியுள்ளது.

- சகல வசதிகளையும் கொண்ட சத்திரசிகிச்சைக் கூடப் பிரிவு
- சிறுநீரகம் மற்றும் உறுப்புக்களைப் பொருத்தும் பிரிவு
- மயக்க மருந்து வழங்குனர் பிரிவு, அறுவைசிகிச்சை அதிதீவிர கவனிப்புப் பிரிவு, மருத்துவ ரீதியான அதிதீவிர கவனிப்புப் பிரிவு
- 10 படுக்கைகள் வீதம் கொண்ட 02 சத்திரசிகிச்சைக்கூடங்கள், 200 படுக்கைகள், 100 குருதிச் சுத்திகரிப்புப் படுக்கைகள்
- சிறுநீரக நோய் தொடர்பான ஆராய்ச்சிகளுக்கான விசேட ஆய்வுகூடம்



நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் சீன நட்புறவு தேசிய சிறுநீரக வைத்தியசாலை

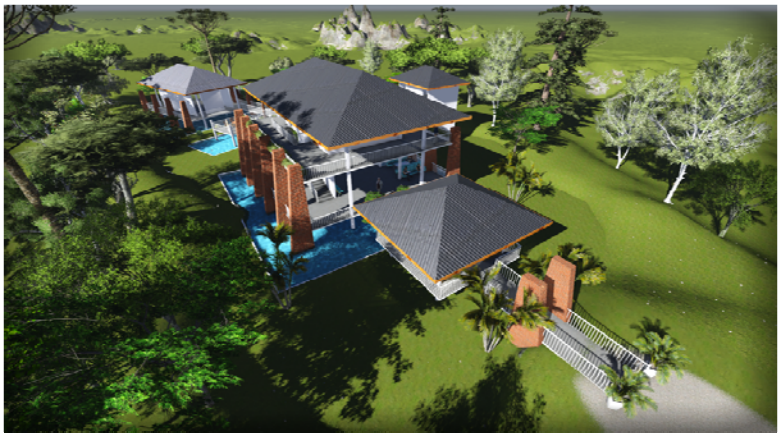
- **கிராந்துருகோட்டையில் நிர்மாணிக்கப்படும் சிறுநீரக நோயாளிகளை வலுவூட்டுவதற்கான பொருளாதார நலனோம்புகை, கல்வித் தகவல் மையம்**

இந்த நலனோம்புகை நிலையம் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதியொதுக்கீட்டின் கீழ் சிறுநீரக நோயாளிகளின் நலனோம்புகைக்காக மேற்கொள்ளப்படும் இன்னுமொரு கருத்திட்டமாகும்.

பதுளை மாவட்டத்திலுள்ள கிராந்துருகோட்டை பிரதேசம் சிறுநீரக நோயாளிகள் அதிகம் காணப்படும் பிரதேசம் என்பதுடன், அப்பிரதேசத்தில் சிறுநீரக நோயாளிகளுக்காக செயற்படுத்தப்படும் நலனோம்புகை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய கருத்திட்டங்களுக்கென ஒதுக்கப்பட்ட விசேட பிரிவொன்று இல்லாமை முக்கிய பிரச்சினையாகக் காணப்பட்டது. பதுளை மாவட்டத்தை மையப்படுத்தி கிராந்துருகோட்டையில் நடாத்தப்பட்ட சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் ஏற்புடைய பிரச்சினை தொடர்பாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கவனம் ஈர்க்கப்பட்டதுடன், அதன் பிரதிபலனாக இந்த நலனோம்புகை நிலையத்தின் நிர்மாணப் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

இதன் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் 74 மில்லியன் ரூபாய் என்பதுடன், நிர்மாணப் பணிகள் இலங்கை கடற் படையினரால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதற்கமைய ஊழியச் செலவினம், ஒப்பந்தக்காரருக்கு கிடைக்க வேண்டி இலாபத்தை நீக்கிய பின்பு மதிப்பிடப்பட்ட செலவினம் 43 மில்லியன் ரூபாய் ஆகும்.

ஏற்புடைய நலனோம்புகை நிலையத்தின் மாதிரித் திட்ட வரைபடம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.



6. நோயாளர் சிகிச்சைக்குத் தேவையான ஏனைய வசதிகளை வழங்குதல்

❖ சிறுநீரக நோய்க்கு வழங்கப்படும் இறுதியான மற்றும் வெற்றிகரமான தீர்வு சிறுநீரக மாற்றுச் சிகிச்சையாகும். அதற்கமைய மூளை மரணித்த நோயாளிகளின் சிறுநீரகங்களை சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு மாற்றிப் பொருத்தும் முறைமையொன்று சுகாதார அமைச்சுடன் இணைந்து ஆரம்பிக்கப் பட்டதுடன், ஏற்புடைய சத்திரசிகிச்சைகள் கண்டி போதனா வைத்தியசாலை மற்றும் மாளிகாவத்தை சிறுநீரக வைத்தியசாலைகளில் மேற்கொள்ளப்பட்டன. இதன்போது ஏற்புடைய வைத்தியசாலைகளுக்கு மூளை மரணித்த நோயாளிகளின் சிறுநீரகங்களைத் துரிதமாக எடுத்துச் செல்வது தொடர்பாக சிக்கலான நிலைமையொன்று காணப்பட்டதுடன், சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணியின் கோரிக்கைக்கு ஏற்ப இலங்கை விமானப்படையின் ஒத்துழைப்பு இதற்குப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. அதற்கேற்ப தற்போது நாட்டில் எந்தவொரு இடத்திலிருந்தும் மூளை மரணித்த நோயாளிகளின் சிறுநீரகங்களை மாற்றிப் பொருத்துவதற்குத் துரிதமாக எடுத்துச் செல்லும் வாய்ப்புக் கிடைத்துள்ளது.

❖ அத்துடன் மூளை மரணித்த நோயாளிகளின் சிறுநீரகங்களை தானம் செய்வதற்கான விருப்பினை சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் மற்றும் தேசிய அடையாள அட்டையில் உள்ளடக்குவது தொடர்பான தேசிய வேலைத்திட்டமொன்றைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பாகவும் தற்போது கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

❖ சிறுநீரக நோய் காரணமாக அவர்களது குடும்ப அங்கத்தவர்கள் சுகாதார நிலைமை மற்றும் பொருளாதார நிலைமையில் மாத்திரமன்றி உளரீதியாகவும் கடுமையான பாதிப்பினை எதிர்நோக்கு கின்றனர். இந்த நிலைமைக்குத் தீர்வாக அவர்களுக்கான உளவளத்துணை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

❖ சிறுநீரக நோயாளிகனை முன்னரே கண்டறியும் நடவடிக்கைகளைத் துரிப்படுத்துவதற்காக குருதி, சிறுநீர்ப் பரிசோதனைகளை மேற்கொள்வதற்கு ஆய்வுகூட நிபுணர்கள் மேலதிகமாக ஈடுபடுத்தப்பட் டுள்ளதுடன், கடமை நேரங்களின் பின்பும் ஏற்புடைய பரிசோதனைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதற்கமைய ஏற்புடைய பரிசோதனைகளுக்கான கொடுப்பனவை மேற்கொள்வதன் மூலம் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணி அதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குவதற்குப் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது.

7. ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

மூலவேர் இனங்காணப்படாத நாட்பட்ட சிறுநீரக நோய்க்கு இது வரை குறிப்பான காரணங்கள் கண்டறியப்படாமையினால் அதற்கான காரணங்களைக் குறிப்பாக கண்டறிவதற்கு பாரியளவிலான ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அத்துடன் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு மற்றும் அதற்கான சிகிச்சை தொடர்பாக தொடர்ச்சியான ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உள்நாட்டு வெளிநாட்டு நி-புணர்களின் ஒத்துழைப்புடன் மேற்கொள்ளப்படும் ஆராய்ச்சிகளுக்கு சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணி ஒத்துழைப்பு வழங்குகிறது.

- **சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதிப் பங்களிப்புடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வுகள்**

1. 2017.07.13, 14 ஆந் திகதிகளில் பண்டாரநாயக்க சர்வதேச ஞாபகார்த்த மாநாட்டு மண்டபத்தில் நடாத்தப்பட்ட நாட்பட்ட சிறுநீரக நோயின் மூலவேரைக் கண்டறியும் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளும் தரப்பினரின் மாநாடு.

2. சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் நலனோம்புகை அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நாட்பட்ட சிறுநீரக நோயாளிகளின் குடும்பங்களின் நலனோம்புகையை மேம்படுத்துவதற்கு மேற்கொள்ள முடியுமான நடவடிக்கைகளை ஆராய்வதற்கான கணக்கெடுப்பு

3. 2018.02.08, 09, 10 ஆந் திகதிகளில் அமெரிக்க ஐக்கியக் குடியரசின் மாயோ மருத்துவ நிறுவனத்துடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்ட சிறுநீரகவியல், குருதிச் சுத்திகரிப்பு, சிறுநீரக மாற்றுச் சிகிச்சை, புற்றுநோயியல் தொடர்பான சர்வதேச மாநாடு.

4. கொழும்பு தேசிய வைத்தியசாலையினால் நடாத்தப்பட்ட உறுப்புக்கள் மாற்றுச் சிகிச்சை மற்றும் உறுப்புக்களை தானம் செய்தல் தொடர்பான தேசிய செயலமர்வு.

5. சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் நலனோம்புகை அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிறுநீரக நோய்க்கு காரணமாக அமையும் சமூக, பொருளாதாரக் காரணங்களைக் கண்டறிவதற்கான ஆய்வு

6. கண்டி பொது வைத்தியசாலையினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட குருதிச் சுத்திகரிப்பு தொடர்பாக தாதியரைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சி (மலேசியா)





2017.07.13, 14 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்ட நாட்பட்ட சிறுநீரக நோயின் மூலவேரைக் கண்டறியும் ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளும் தரப்பினரின் மாநாடு

- **சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஒத்துழைப்புடன் நடாத்தப்பட்ட ஏனைய ஆய்வுகள்**

  - ❖ 2015.12.26 ஆந் திகதி காலி முகத்திடல் ஹோட்டலில் நடாத்தப்பட்ட சிறுநீரக நோயின் மூல வேரைக் கண்டறியும் ஆய்வுகளுடன் தொடர்புடைய உள்நாட்டு வெளிநாட்டு புத்திஜீவிகளின் மாநாடு.

  - ❖ 2016.03.15 ஆந் திகதி சீன விசேட நிபுணத்துவ அறிவைப் பரிமாறிக் கொள்ளும் செயலமர்வொன்று நடாத்தப்பட்டதுடன், இதன்போது வழங்கப்பட்ட நவீன தொழிநுட்பத்தைக் கொண்ட ஆய்வுகூடத்தை பேராதெனிய பல்கலைக்கழகத்தில் நிர்மாணிப்பதற்கு 2017.11.17 ஆந் திகதி அடிக்கல் நடப்பட்டது.

- 2016.04.04 முதல் 2016.04.08 ஆந் திகதி வரை நெதர்லாந்து நீர் தொடர்பான நிபுணர் களினால் தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபையின் பிரதிநிதிகளுடன் இணைந்து பாதிக்கப்பட்ட பிரதேசங்களில் நீர் மூலங்களைப் பரிசோதித்து அது தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் விதப்புரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

- 2016.04.26, 27, 27 ஆந் திகதிகளில் உலக சுகாதார அமைப்புடன் இணைந்தவாறு உள்நாட்டு வெளிநாட்டு புத்திஜீவிகள் ஒன்றிணைந்து மாநாடொன்றை நடாத்தி நோய் ஒழிப்புப் பணிகள் தொடர்பான விதப்புரைகள் உள்ளடங்கிய அறிக்கையொன்றை கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்குச் சமர்ப்பித்துள்ளனர்.

- 2016.10.09-11 ஆகிய தினங்களில் பேர்லின் நகரில் இடம்பெற்ற உலக சுகாதார மாநாட்டில் கருத்திட்டப் பணிப்பாளர் உள்ளிட்ட குழுவினர் பங்குபற்றி உலக சுகாதார அமைப்புடன் இடம்பெற்ற செயலமர்வின் பெறுபேறுகள் கொண்ட அறிக்கையொன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.

- 2017.11.02 ஆந் திகதி அணு விஞ்ஞான மற்றும் தொழிநுட்ப அமைப்பினால் (ANSTO) நடாத்தப்பட்ட சிறுநீரக நோயின் மூலவேரைக் கண்டறிவதற்கான ஆய்வுகள் தொடர்பான மீளாய்வு மற்றும் எதிர்கால நடவடிக்கைகள் தொடர்பான செயலமர்வு.

- 2018.02.08, 09, 10 ஆந் திகதிகளில் சேர் ஜெனரல் ஜோன் கொத்தலாவ வித்தியாலயத்தில் நடாத்தப்பட்ட சிறுநீரகவியல், குருதிச் சுத்திகரிப்பு, சிறுநீரக மாற்றுச் சிகிச்சை, புற்றுநோயியல் தொடர்பான சர்வதேச மாநாடு





2015.12.26 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் விசேட சந்தர்ப்பங்கள்

8. செயல்திறமுடைய தரவுத்தளமொன்றை நிறுவுதல்

நோயாளிகள் தொடர்பான தரவுகளைப் பெற்றுக் கொள்வதில் காணப்பட்ட சிரமம் சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணி ஆரம்பம் முதல் நோய் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைத் திட்டமிடும்போது ஏற்பட்ட பிரதான சிக்கல் ஆகும். இதன் காரணமாக சிறுநீரக நோயாளிகள் தொடர்பான தரவுத்தளமொன்றை நிறுவுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் தற்போது சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் நிதியொதுக்கீட்டின் கீழ் ஏற்புடைய தரவுத்தளம் நிறுவப்பட்டு பேணிச் செல்லப்படுகிறது. இதற்காக 55 வைத்தியசாலைகளுக்கு கணனிப் பயிலுனர்கள் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

04. "சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்" தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொலைநோக்கு

இருபத்தியோராம் நூற்றாண்டின் சவால்களுக்கு சிறப்பாக முகங்கொடுக்கும், பாதுகாப்பான சூழலொன்றில் வாழும் பிள்ளைகள் சந்ததியொன்று

செயற்பணி

பிள்ளைகளுக்குப் பாதுகாப்பான, அவர்களின் உடல், உளரீதியான அபிவிருத்திக்கு ஏற்ற சூழலொன்றை உருவாக்குதல்

அறிமுகம்

எதிர்கால ஊழியப் படையணியின் தரம் தற்கால சிறுவர் சந்ததிதியில் தங்கியுள்ளதால், தற்போது சமூகத்தில் பரவிச் செல்லும் பல்வேறுபட்ட அழிவுகளிலிருந்து பிள்ளைகளைப் பாதுகாப்பதற்குத் தேவையான அம்சங்களை முன்னுரிமை அடிப்படையில் இனங்கண்ட அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் தற்கால சிறுவர் சந்ததிக்கான விசேட நலனோம்புகை மற்றும் பாதுகாப்பு வேலைத்திட்டமொன்றைத் துரிதமாக செயற்படுத்த வேண்டும் என அறிவுறுத்தல் வழங்கியுள்ளார். அதற்கமைய இந்த விடயத்துக்கு ஏற்புடைய நிரல் அமைச்சுக்கள் மற்றும் மாகாண சபை அமைச்சுக்கள் உட்பட நிறுவனங்களின் தலைவர்கள் மற்றும் ஏனைய ஏற்புடைய தரப்பினரின் பங்கேற்புடன் பல கலந்துரையாடல் அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன. கலந்துரையாடல்களில் இனங்காணப்பட்ட சிக்கல்களை முறையாக விரைவாகத் தீர்ப்பதற்கான அம்சங்களை உள்ளடக்கிய குறிப்பான காலச் சட்டகம் கொண்ட செயல் திட்டமொன்றைத் (Time-bound Action Plan) தயாரித்து மூன்று வருடங்களினுள் (2017 – 2019) செயற்படுத்துவதனை நோக்காகக் கொண்டு கீழுள்ள மூன்று துறைகளின் கீழ் "சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்" தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

1. கொள்கை வகுத்தல், சட்டச் சீர்திருத்தம் மற்றும் செயற்படுத்தல்
2. நிறுவனங்களைப் பலப்படுத்தல் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி.
3. சிறுவர்களின் உடல் ஆரோக்கியம், அறிவு, திறன் விருத்திக்கான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்



"சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்" தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டமானது தொடர்புடைய நிறுவனங்களுடன் இணைந்து செயற்படுத்தப்படுவதுடன், ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் 2018 ஆண்டில் பின்வரும் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

4.1 "சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்" தேசிய நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்

சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை சமூகமயப்படுத்தும் நோக்குடன், அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் தலைமையில் சில தேசிய வைபவங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

திகதி	இடம்	கலந்துகொண்டோரின் எண்ணிக்கை
2017.09.08	கண்டி திகன மாகாண விளையாட்டுக் கட்டிடத் தொகுதி	7,000
2017.11.10	பொலொன்னறுவை ரோயல் மத்திய மகா வித்தியாலயம்	5,500

இதன் மூன்றாவது வைபவம் 2018 ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 18 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசனே அவர்களின் தலைமையில் கிளிநொச்சி மத்திய மகா வித்தியாலயத்தில் 4000 பேரின் பங்கேற்புடன் சிறப்பாக இடம்பெற்றதுடன் அதனுடன் இணைந்தவாறு,

விமானப் படையின் ஊழியப் பங்களிப்பினை அடிப்படையாகக் கொண்டு 50 இலட்சம் ரூபாய் நிதியொதுக்கீட்டில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட கிளிநொச்சி கனகபுரம் வித்தியாலயத்தின் விளையாட்டு மைதானம் ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் திருக்கரங்களினால் திறந்து வைக்கப்பட்டது. அத்துடன்,

- வட மாகாணத்தில் தெரிவு செய்யப்பட்ட சிறுவர் இல்லங்களை நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் புனரமைப்பதற்கு நிதியொதுக்கீடு வழங்குதல் (4.85 மில்லியன் ரூபாய்)

- அங்கவீனமுடைய பிள்ளைகள் கல்வி கற்கும் வட மாகாணத்தின் 25 பாடசாலைகளில் கட்டிடங்களுக்கான நுழைவு வீதிகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு ஏற்புடைய நிதியொதுக்கீட்டினை வழங்குதல் (24.95 மில்.ரூ)

- பாதுகாப்பின்றி வாழும் பிள்ளைகளைக் கொண்ட குடும்பங்களின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக் களத்தினால் காப்புத் திட்டங்கள் **Care plan)** முறைமையொன்று அறிமுகப்படுத்தப் பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் பிள்ளைகளின் பாதுகாப்பு குடும்ப அலகினுள்ளேயே உறுதிப் படுத்தப்படுகிறது. இதற்கு கிளிநொச்சி மாவட்டத்தில் தெரிவு செய்யப்பட்ட 6 குடும்பங்களுக்கு அடையாளரீதியாக ரூ. 50,000 நிதியுதவி வழங்கி வைக்கப்பட்டது.





4.2 "எதிர்காலத்தை வெல்லும் பிள்ளைகள்" ஆளுமை விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தல்.

தனிநபர் ஆளுமையானது சிறுவர் பருவத்தின் மனப்பாங்கு, திறன்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு உருவாவதால், சிறுவர் பருவத்தில் எதிர்கொள்ள வேண்டியேற்படும் பாதகமான தாக்கங்களை முடிந்தளவு குறைத்துக் கொள்வதே தற்போதைய காலத்தின் தேவையாகும். அதற்கு சமூகத்தில் விழிப்புணர்வைக் கட்டியெழுப்பும் நோக்குடன் சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் எதிர்காலத்தை வெல்லும் பிள்ளைகள் ஆளுமை விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. இதன்போது,

I. பிள்ளைகளின் ஆளுமை விருத்தி தொடர்பான பயிற்சி மொடியுலைத் தயாரித்தல்.

- நிபுணர் குழு அங்கத்தவர்களான சிரேஷ்ட உளவள ஆலோசகர், உளவள வைத்தியர்கள், விசேட உளவள வைத்தியர்கள், மகப்பேற்று மருத்துவர்கள் மற்றும் தேசிய கல்வி நிறுவனத்தில் சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்களின் பங்கேற்புடன் 2018.01.04 – 06 வரை இலங்கை அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்வாக நிறுவனத்தில் மூன்று நாள் செயலமர்வொன்றை நடாத்தி பயிற்சி மொடியுல் தயாரிக்கப்பட்டது.

II. மாகாணரீதியாக அரச அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வளித்தல்.

- **மத்திய மாகாண நிகழ்ச்சித்திட்டம்**
  2018.04.05 மற்றும் 06 ஆந் திகதிகளில் 350 அலுவலர்களின் பங்கேற்புடன் பொல்கொல்ல தேசிய கூட்டுறவு அபிவிருத்தி நிறுவனத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

- **ஊவா மாகாண நிகழ்ச்சித்திட்டம்**
  2018.05.21 ஆந் திகதி 500 அலுவலர்களின் பங்கேற்புடன் பதுளை சைமன் பீரிஸ் மண்டபத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

4.3 "ஆரோக்கியமான சிறுவர் சந்ததியொன்றைக் கட்டியெழுப்புவோம்" மேல் மாகாணத்தில் அங்கவீனராகவும், பாதுகாப்பின்றியும் வாழும் பிள்ளைகளின் சுகாதாரம் மற்றும் ஆளுமை விருத்திக்கான கருத்திட்டம்

மேல் மாகாணத்தில் அனைத்து பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும் காணப்படும் அரச மற்றும் தனியார் பாடசாலைகளில் விசேட கல்வியைப் பெறும் விசேட தேவையுடைய பிள்ளைகள், அவ்வாறே உடல், உள அங்கவீனம் காரணமாக வீட்டில் வாழும் பிள்ளைகள், நகர மற்றும் கிராமியப் பிரதேசங்களில் பாதுகாப்பற்ற வாழ்வு ஒழுங்கைக் கொண்ட பிள்ளைகளை பிரதேச செயலகங்களில் உள்ள சமூக சேவை அலுவலர்கள், சமூக சுகாதார மருத்துவ அலுவலர்கள் மூலம் இனங்கண்டு அவர்களின் பெற்றோருக்கு விழிப்புணர்வு வழங்கி அப்பிள்ளைகளின் சுகாதார நிலைமை மற்றும் வாழ்க்கை நிலைமையை சிறந்த அபிவிருத்தி நிலை-மைக்கு மாற்றும் நோக்குடன் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது.

இதன்போது செயன்முறைச் செயற்பாடுகளைக் கொண்ட ரசனைமிக்க நிகழ்ச்சிகள் மூலம் அவர்களின் திறமைகளை வெளிப்படுத்துவதன் ஊடாக அவர்களை சமூகமயப்படுத்தல்,

ஆயுர்வேத வைத்திய முறைமைகளுடன் உள்நாட்டு உணவு ஒழுங்கு ஊடாக அப்பிள்ளைகளின் நோய் எதிர்ப்புச் சக்தியை மேம்படுத்தி, போசாக்கு மிகுந்த ஆரோக்கியமான சிறந்த உள ஆரோக்கியமுடைய பிள்ளைகளாக அவர்களை மாற்றுவதற்கு பெற்றோர்களை அறிவுறுத்தும்போது, போசாக்கு குறைபாடுடைய பிள்ளைகளுக்கு உள்நாட்டு உணவுகள் தொடர்பாக விளக்கமளித்தல், உள ஆரோக்கியம், அறிவு விருத்தி, நரம்பு வளர்ச்சியை ஏற்படுத்தும் மருத்துவக் குணமுள்ள தாவர வகைகளை அறிமுகப்படுத்தல், அவற்றை வீட்டுத் தோட்டங்களில் பயிரிடுவதற்கு அறிவுறுத்தல் என்பன இடம்பெற்றன.

அதற்கமைய மேல் மாகாணத்தில் வாழும் 800 அங்கவீனரான பிள்ளைகள், பாதுகாப்பின்றி வாழும் 400 பிள்ளைகளை உள்ளடக்கி மேல் மாகாண ஆயுர்வேதத் திணைக்களத்தினால் 1200 பிள்ளை களுக்காக இக்கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது.

4.4 “எமது பிரச்சினைகளை நாமே தீர்ப்போம்” பாடசாலை இணக்கப்பாடு தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை தெரிவு செய்யப்பட்ட 100 பாடசாலைகளில் செயற்படுத்தல்

- இணக்க சபை ஆணைக்குழுவினால் நீதியமைச்சு ஊடாக அமைதியான, சகவாழ்வுடன் கூடிய பிள்ளைகளை எதிர்காலத்திற்கு வழங்குவதற்காக மோதல்கள் குறைந்த பாடசாலைத் தொகுதியைக் கருப்பொருளாகக் கொண்டு "எமது பிரச்சினைகளை நாமே தீர்ப்போம்" பாடசாலை இணக்கப்பாடு தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டம் நாட்டின் 25 மாவட்டங்களில் ஒரு மாவட்டத்தில் 10 பாடசாலைகளில் வீதம் 250 பாடசாலைகளில் செயற்படுத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டிருப்பினும், முதலாவது கட்டத்தில் ஒரு மாவட்டத்தில் 04 பாடசாலைகள் வீதம் சிங்கள, தமிழ் மொழி மூலப் பாடசாலைகள் உள்ளடங்கும் வகையில் 100 பாடசாலைகளில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2018 ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்டது.

- அதற்கமைய நாடு முழுவதும் 100 பாடசாலைகளைச் சேர்ந்த ஆசிரியர்கள், பிள்ளைகளுக்கு ஐந்து நாள் பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல் மற்றும் ஏற்புடைய பின்தொடர் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளுதல் என்பன இதில் இடம்பெற்றன.

- இதில் வடக்கு கிழக்கிலுள்ள 15 பாடசாலைகளில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட வில்லை என்பதுடன், 85 பாடசாலைகளில் சிறப்பாக செயற்படுத்தப்பட்டது.
  மேலும் பாடசாலை இணக்க அலகைச் சேர்ந்த மாணவர்களை சமூக இணக்க சபை-யொன்றைப் பார்வையிடுவதற்கு அழைத்துச் செல்லும் களப் பிரயாணம், பாடசாலை இணக்க அலகுகளுக்கு முறைப்பாட்டுப் பெட்டிகள் மற்றும் பெயர்ப் பலகைகளைத் தயாரித்தல் ஆகிய திட்டப் பிரேரணைகளுக்கு காலம் போதியதாக அமையாத காரணத்தினால், அவற்றை 2019 ஆம் ஆண்டின் கருத்திட்டப் பிரேரணைகளில் உள்ளடக்குமாறு அறிவுறுத்தப்பட்டதுடன், மொத்தமாக நோக்கும்போது இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் மிகவும் சிறப்பாக செயற்படுத்தப்பட்டது எனக் கூற முடியும்.









4.5 அரச/ மாகாண சபை நிர்வாகத்தின் கீழ் காணப்படும் சிறுவர் இல்லங்கள் தடுப்பு இல்லங்களின் அத்தியாவசிய திருத்த வேலைகளை மேற்கொள்ளுதல்

பெற்றோரின் பராமரிப்பை இழந்த, அநாதையான, ஆதரவற்ற, தடுப்பு இல்லங்களில் வாழும் பிள்ளைகளின் நலனோம்புகைக்காக அவர்களின் அனைத்து தேவைகளும் நிறைவேற்றப்படும் வகையில் சிறுவர் இல்லங்கள், தடுப்பு இல்லங்களில் மலசலகூடத் தொகுதிகள், கூரைகள், சேதமடைந்துள்ள மதில்களைப் புனரமைத்தல், குழாய்நீர்த் தொகுதிகள், பாதுகாப்பான நுழைவாயில்களை ஏற்படுத்தல், கழிவுகளை அகற்றுவதற்கு குப்பைக் கூடாரங்களை நிர்மாணித்தல், கட்டிடங்களுக்குப் பூச்சிடுதல் போன்ற பல பணிகளுக்காக சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம் நிகழ்ச்சித் திட்டம் முன்னைய ஆண்டில் வழங்கிய பங்களிப்பை 2018 ஆம் ஆண்டிலும் 09 மாகாணங்களை மையப்படுத்தி செயற்படுத்தியது.

	மாகாண சபை	திருத்தியமைக்கப்பட்ட சிறுவர் இல்லங்கள்/ தடுப்பு இல்லங்களின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.மில்)
01.	வடக்கு	03	4.85
02.	கிழக்கு	08	9.23
03.	வடமேல்	02	1.40
04.	வட மத்திய	03	6.55
05.	சப்ரகமுவ	03	3.85
06.	தென்	05	8.46
07.	மேல்	04	4.50
08.	மத்திய	02	1.98
09.	ஊவா	03	2.06
மொத்தம்		**33**	**42.88**

மீகலேவ அமில செவன அரச பொறுப்பேற்பு சிறுவர் இல்லத்தில் பிள்ளைகளின் அத்தியாவசியப் பொருட்களை வைத்திருப்பதற்கான களஞ்சிய அறையொன்றை நிர்மாணித்தல் (நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் - வடமேல் மாகாணம்)









வியலகொட பெண் சிறுமிகள் தடுப்பு இல்லம் - ஜனாதிபதி செயலகத்தின் ஒதுக்கீட்டின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிர்மாணங்கள், திருத்த வேலைகள்

துணி உலர வைக்கும் இடத்தை அமைத்தல்.







மைதானத்தில் மண்ணை வெட்டி திருத்தியமைத்தல்.





விளையாட்டு மைதானத்தைச் சூழ புல்திட்டு பிடித்தல்.





சிறுவர் இல்லக் கட்டிடத்தைச் சூழ வர்ணப் பூச்சிடுதல்.





பெரடைஸ் சிறுவர் இல்லம் - பால் அறையொன்றை அமைத்தல்





பகுதி பிரித்தல், ஓடு இடுதல், பேன்ட்ரி அலுமாரிகள் அமைத்தல் .









பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டம்

கருப்பொருள்

"சிறுவர்களுக்கான ஓர் மகிழ்ச்சிகரமான உலகம் -
நிலைபேற்று நிலை வருங்காலம்"

மூலோபாயங்கள்

1. பங்குபற்றலும் ஒத்துழைப்பும் பங்களிப்பும்.
2. அனுபவங்கள் மூலம் கற்றல்.
3. சுயமதிப்பீடும் மதிப்பீடும்.
4. சுயேச்சையான பங்குபற்றுதலும் பணிபுரிதலும் சமூக மயப்படுத்தலும்.

குறிக்கோள்கள்

1. பிள்ளைகளை உள்நாட்டு உணவுப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதற்கும் நுகர்வதற்கும் ஊக்குவித்தல்.
2. சூழல் மீது ஆர்வங்கொண்ட எதிர்காலச் சந்ததியினரை உருவாக்குவதன் மூலமாக நிறைபேற்று நிலை அபிவிருத்தியை நோக்கி பாடசாலைச் சிறுவர்களுக்கு வழிகாட்டுதல்.
3. சமகாலத்தில் அச்சுறுத்தலாகக் காணப்படும் போதைப்பொருட்கள் மற்றும் சிறுநீரக நோயை ஒழிப்பதில் செயல்திறமுள்ள பங்குதாரர்களாக பாடசாலைச் சிறுவர்களை ஈடுபடுத்துதல்.
4. ஆளுமை விருத்தி மற்றும் சிறுவர்களை வலுவூட்டல் மூலம் பாதுகாப்பான சிறுவர் சந்ததியை உருவாக்குதல்.
5. பாடசாலை மற்றும் அதன் வளவில் பேண்தகு அபிவிருத்தி மூலம் பெறும் அனுபவங்களைத் தமது வீடுகளுக்கு எடுத்துச் செல்பவர்களாக சிறுவர்களை வலுவூட்டுதல்.

பிரதான செயற்பாடுகள்

1. காணி/நிலங்களைப் பயன்படுத்தும் ஒழுங்கு தொடர்பாக விழிப்புணர்வு வழங்குதல்.
2. பாடசாலைத் தோட்டத்தை உற்பத்திக்கான ஓர் வழிவகையாக்குதல்.
3. அழகிய, சுத்தமான, சுகாதாரப் பாதுகாப்பு மிக்க பாடசாலைச் சூழலை உருவாக்குதல்.
4. போதைப்பொருள், சிறுநீரக நோய் அச்சுறுத்தல் தொடர்பாக மாணவர்களுக்கு விழிப்புணர்வளித்தல்.
5. போதைப்பொருள், சிறுநீரக நோய் அச்சுறுத்தலைப் தடுப்பதற்கு செயல்திறமுடைய தரப்பினராக பாடசாலை மாணவர்களைப் பயிற்றுவித்தல்.
6. சுய பாதுகாப்பை மேற்கொள்ள மாணவர்களுக்கு வலுவூட்டுதல்.
7. பிள்ளைகளின் வாசிப்பு ஆர்வத்தை மேம்படுத்துவதன் ஊடாக இரசனையையும் அறிவையும் மேம்படுத்தல்.
8. பேண்தகு அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்புச் செய்ய முடியுமான வகையில் அறிவு, ஆற்றல், மனப்பாங்கினை விருத்தி செய்தல்.
9. பிள்ளைகளிடம் சிறந்த நடத்தைகளை வளர்த்தல்.

அறிமுகம்

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் தனது விசேட அவதானத்தின் கீழ், அவரின் முழுமையான மேற்பார்வை மற்றும் வழிகாட்டலுடன் ஐந்து விடயத் துறைகள் தொடர்பாக தற்போது பின்வரும் தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

1. சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
2. போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
3. சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
4. “சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்” தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
5. உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

பாடசாலை மாணவர்களை ஆபத்தான நடத்தைகளிலிருந்து தடுத்து உலகிற்கும் சமூகத்திற்கும் அவர்களைப் பரிச்சயப்படுத்தும் இலட்சியத்தை முன்னிலைப்படுத்தி இந்த ஐந்து தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் ஒன்றிணைத்து தற்போது பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டம் நாடு முழுவதும் 6409 பாடசாலைகளில் செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பல்பேறுபட்ட கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

தொடர் இல.	செயற்பாடு	ஒதுக்கீடு ரூ.
1	பாடசாலை "துரு உயன்" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தல்	30,999,415.97
2	பாடசாலை காணி உபயோக மாதிரிக் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல் - (பொறுப்பு – மாவட்ட காணி உபயோக அலுவலர்)	4,527,461.00
3	சூழல் பாதுகாப்பு தொடர்பான விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	29,352.00
4	சுற்றாடல் பாதுகாப்புக்கு ஏற்புடையவாறு பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்	1,916,230.00
5	முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பணிகள்	675,225.00
6	மாணவர்களின் மென் திறன்கள் மற்றும் உள சமூகத் திறமை-களை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1,483,700.00
7	பேண்தகு பாடசாலை வீதிப் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தல்	6,190,230.00
8	"கலன மிதுரு - பொத் மிதுரு" நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1,750,000.00
9	"தெயட பிபென மல்" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை சிருத்தா ஊடக அலைவரிசையுடன் இணைந்து செயற்படுத்தல்	9,775,520.00
10	பாடசாலை மாணவர்கள் அருந்தும் நீரின் தரநிலையைப் பரிசோதித்தல்	15,657,851.76

தொடர் இல.	செயற்பாடு	ஒதுக்கீடு ரூ.
11	சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	2,828,314.75
12	ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பின் இலங்கை அலுவலகத்துடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்	1,250,000.00
13	142 பாடசாகைளுக்கு நீர் வழங்கல் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்	59,019,152.00
14	சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலை களினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	316,140.00
15	போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	370,310.00
16	பிள்ளைகளின் உடல் ஆரோக்கியத்தைப் (BMI) பேணிச் செல்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	18,385,000.00

01. பாடசாலை "துரு உயன்" கருத்திட்டம்.

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூலம் இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் செடிகளுக்கான தேவை இனங்காணப்பட்டு, அதற்குத் தேவையான பழக் கன்றுகள் மற்றும் ஏனைய தாவர வகைகள் பாடசாலைகளுக்கு வழங்கப்படுகின்றன.

பாடசாலை "துரு உயன்" கருத்திட்டத்தின் நோக்கங்கள்

- பசுமையான சூழலொன்றைக் கட்டியெழுப்புவற்கு பாடசாலை மாணவர்களின் பங்களிப்பினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
- வளி மாசடைதல், உலக வெப்பமாதலைக் குறைப்பதற்குப் பங்களிப்புச் செய்தல்.
- அரிய வகைத் தாவரங்கள், மருந்துச் செடிகளை நடுதல், அவற்றைப் பாதுகாத்தல்.
- சூழல் மீது அன்பு செலுத்துகின்ற எதிர்கால சந்ததியொன்றை உருவாக்குதல்.

இந்தக் கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதற்காக ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ள மாவட்டங்கள்

தொடர் இல.	ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட நிறுவனம்	ஒதுக்கீட்டுத் தொகை ரூ.
1	மாவட்டச் செயலகம், கம்பஹா	847,975.00
2	மாவட்டச் செயலகம், கண்டி	1,697,500.00
3	மாவட்டச் செயலகம், மாத்தளை	2,285,600.00
4	மாவட்டச் செயலகம், பொலொன்னறுவை	680,000.00
5	மாவட்டச் செயலகம், அனுராதபுரம்	4,098,578.00
6	மாவட்டச் செயலகம், திருகோணமலை	1,532,500.00
7	மாவட்டச் செயலகம், கேகாலை	478,000.00

தொடர் இல.	ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்ட நிறுவனம்	ஒதுக்கீட்டுத் தொகை ரூ.
8	மாவட்டச் செயலகம், பதுளை	2,986,382.00
9	மாவட்டச் செயலகம், மொனறாகலை	1,317,731.00
10	மாவட்டச் செயலகம், களுத்துறை	884,625.00
11	மாவட்டச் செயலகம், காலி	1,675,080.00
12	மாவட்டச் செயலகம், நுவரெலியா	2,238,916.00
13	மாவட்டச் செயலகம், அம்பாந்தோட்டை	1,737,713.00
14	மாவட்டச் செயலகம், குருநாகல்	2,535,987.47
15	மாவட்டச் செயலகம், மாத்தறை	636,212.50
16	மாவட்டச் செயலகம், மட்டக்களப்பு	926,588.00
17	மாவட்டச் செயலகம், இரத்தினபுரி	864,918.00
18	மாவட்டச் செயலகம், கொழும்பு	1,291,760.00
19	மாவட்டச் செயலகம், அம்பாறை	2,283,350.00
	மொத்தம்	**30,999,415.97**

02. பாடசாலை காணி உபயோக மாதிரிக் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.

ஒவ்வொரு பாடசாலைக்குமான பாடசாலை காணி உபயோகத் திட்டம் காணி உபயோக அலுவலர்களின் உதவியுடன் தயாரிக்கப்படுவதுடன், தெரிவுசெய்யப்பட்ட சில பாடசாலைகளில் காணி உபயோகத் திட்டமிடல் திணைக்களத்தினால் சிபார்சு செய்யப்பட்டு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பாடசாலை காணி உபயோகக் கருத்திட்டங்களுக்காக இந்த ஆண்டில் கீழுள்ளவாறு நிதியொதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

தொடர். இல.	மாவட்டம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கீடு ரூ.
1	இரத்தினபுரி	4	296200.00
2	கேகாலை	4	287510.00
3	காலி	4	354605.00
4	மாத்தறை	3	221770.00
5	குருநாகல்	10	863400.00
6	அம்பாந்தோட்டை	4	339700.00
7	அம்பாறை	4	337850.00
8	மாத்தளை	4	334750.00
9	மொனறாகலை	2	75320.00
10	களுத்துறை	1	53780.00
11	கொழும்பு	5	407978.00
12	திருகோணமலை	4	392500.00
13	அனுராதபுரம்	1	91668.00
14	கம்பஹா	2	193300.00
15	வவுனியா	3	277130.00
	மொத்தம்	**55**	**4527461.00**

03. சூழல் பாதுகாப்பு தொடர்பான விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் சூழல் பாதுகாப்பு தொடர்பாக பாடசாலை ஆசிரியர் களுக்கு விழிப்புணர்வு வழங்கப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் மாவட்டங்களில் ஆசிரியர் களுக்கு விழிப்புணர்வு வழங்கப்பட்டது.

- காலி மாவட்டம்
- கிழக்கு மாகாணம்
- பதுளை மாவட்டம்
- ஊவா மாகாணம்
- மட்டக்களப்பு மாவட்டம்

04. சூழல் பாதுகாப்புக்கு ஏற்புடையவாறு பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல் .

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் முதலாவது கட்டத்தில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பாடசாலை களினால் சூழல் பாதுகாப்புக்கு ஏற்புடையவாறு அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டது.

தொடர். இல.	மாவட்டம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கீடு ரூ.
1	அனுராதபுரம்	28	689,370.00
2	கேகாலை	8	205,500.00
3	இரத்தினபுரி	3	83,850.00
4	பதுளை	1	25,500.00
5	மன்னார்	6	149,000.00
6	யாழ்ப்பாணம்	2	28,450.00
7	மட்டக்களப்பு	9	174,350.00
8	திருகோணமலை	14	167,690.00
9	அம்பாறை	2	17,800.00
10	கிளிநொச்சி	1	34,000.00
11	மொனறாகலை	3	41,520.00
12	பதுளை	5	119,000.00
13	இரத்தினபுரி	7	180,200.00
	மொத்தம்	**89**	**1,916,230.00**

05. முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பணிகள்.

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பான முன்னேற்ற மீளாய்வு மாகாண மட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டில் இரண்டு மாகாணங்களில் முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்கள் இடம்பெற்றன.

- ஊவா மாகாணம்
- கிழக்கு மாகாணம்

06. மாணவர்களின் மென் திறன்கள் மற்றும் உள சமூகத் திறமைகளை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

i. மாணவர்களின் மென் திறன்கள் மற்றும் உள சமூகத் திறமை அபிவிருத்திக் கையேட்டைத் தயாரித்தல்.
பாடசாலைகளில் இந்தப் பாடத் துறைக்குப் பொறுப்பாயுள்ள ஆசிரியர்களின் பாவனைக்காக புத்திஜீவிகள் குழுவொன்றினால் வரையப்பட்டது.

ii. பயிற்சியாளர்களைப் பயிற்றுவித்தல்
மாணவர்களின் மென் திறன்கள் மற்றும் உள சமூகத் திறமைகள் தொடர்பாக பாடசாலை ஆசிரியர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்காக மாவட்ட மட்டத்தில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட அதிகாரிகள் பயிற்சியாளர்களாகப் பயிற்றுவிக்கப்பட்டனர்.

07. பேண்தகு பாடசாலை வீதிப் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டம்.

இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் இரண்டு உப நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் கீழ் செயற்படுத்தப்பட்டன.

I. ரூபவாஹினியினால் செயற்படுத்தப்படும் "கவனமாகச் சென்று வாருங்கள்" (பரிஸ்ஸமின் கிஹின் என்ன) நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்தவாறு வீதிப் பாதுகாப்பு தொடர்பாக பாடசாலை மாணவர்களுக்கு விழிப்புணர்வளித்தல்.

தொடர் இலக்கம்	பாடசாலையின் பெயர்	ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	மாத்தறை மத்திய மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
2	மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய பாடசாலை	60,000.00
3	பண்டுவஸ்நுவர எஸ்.டப்.ஆர்.டீ. பண்டாரநாயக்க தேசிய பாடசாலை	60,000.00
4	விக்கிரமஷீலா தேசிய பாடசாலை	60,000.00
5	சாந்த மரியா மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
6	சுமன மகளிர் கல்லூரி	60,000.00
7	ரத்னாவலீ மகளிர் மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
8	தர்மபால வித்தியாலயம்	60,000.00
9	ரத்னாவலீ மகளிர் மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
10	தர்மபால வித்தியாலயம	60,000.00
11	மைத்திரிபா சேனாநாயக்க மத்திய மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
12	அனுராதபுரம் மத்திய கல்லூரி	60,000.00
13	ஸ்ரீ சுமங்கல மகளிர் கல்லூரி	60,000.00
14	தக்ஷிலா மத்திய கல்லூரி	60,000.00
15	கிங்ஸ்வூட் வித்தியாலயம்	60,000.00
16	மஹாமாயா வித்தியாலயம்	60,000.00
17	ஆனந்த மகளிர் கல்லூரி	60,000.00
18	மெதிரிகிரிய தேசிய பாடசாலை	60,000.00
19	வவுனியா தமிழ் மத்திய மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
20	Xaried Boy's School	60,000.00
21	மஹாநாம மத்திய மகா வித்தியாலயம்	60,000.00
22	மொனறாகலை ரோயல் கல்லூரி	60,000.00
	மொத்தம்	**1,320,000.00**

II. தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழுவுடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்படும் மாணவர் வண்டிக் காப்பாளர் குழுக்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

தொடர் இலக்கம்	கல்வி வலயம்	பயிற்சி பெற்ற மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	தொடர் இலக்கம்	கல்வி வலயம்	பயிற்சி பெற்ற மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
1	அம்பாந்தோட்டை	550	11	இரத்தினபுரி	450
2	தங்கல்லை	450	12	பலாங்கொடை	450
3	அக்குரெஸ்ஸ	450	13	மாவனெல்ல	450
4	மாத்தறை	450	14	கேகாலை	450
5	காலி	450	15	தெஹியோவிட்ட	450
6	கொழும்பு	450	16	கந்தளாய்	450
7	ஹொரணை	450	17	திருகோணமலை	450
8	கம்பஹா	450	18	அம்பாறை	450
9	களுத்துறை	450	19	கல்முனை	450
10	மத்துகமை	450	20	மட்டக்களப்பு	450

08. “கலன மிதுரு - பொத் மிதுரு” நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

பாடசாலை மாணவர்களின் வாசிப்பு ஆர்வத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் “கலன மிதுரு - பொத் மிதுரு” நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது. அந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 2018 ஆம் ஆண்டில் பாடசாலைகளுக்கு வழங்கும் நோக்கில் “முத்தர கியவமு” (முத்திரை வாசிப்போம்) எனும் புத்தகம் கொள்வனவு செய்யப்பட்டது.

09. “தெயட பிபென மல்” நிகழ்ச்சித்திட்டம் .

சிருத்தா ஊடக அலைவரிசையுடன் இணைந்து “தெயட பிபென மல்” நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப் பட்டது. இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஊடாக பாடசாலை மாணவர்களின் நெறிமுறைசார் விருத்தி, போதைப்பொருட்களிலிருந்து விடுபடல், பெற்றோர், ஆசிரியர் மீதான மரியாதையை மேம்படுத்தல் என்பன நோக்கமாகக் காணப்பட்டன. இது சிருத்தா தொலைக்காட்சி அலைவரிசையில் ஒளிபரப்பானது.

தொடர் இல.	பாடசாலையின் பெயர்	தொடர் இல.	பாடசாலையின் பெயர்
1	தலாவ மகா வித்தியாலயம்	31	கரந்தெனிய மத்திய மகா வித்தியாலயம்
2	விஜயபா தேசிய பாடசாலை	32	அக்குரெஸ்ஸ மகா வித்தியாலயம்
3	பண்டாரநாயக்க மகா வித்தியாலயம்	33	பொல்பகொட மகா வித்தியாலயம்
4	ஹத்தெத்தேவ மகா வித்தியாலயம்	34	கா/ ரிபன் மகளிர் கல்லூரி
5	தம்பரவ மகா வித்தியாலயம்	35	கா/ மஹிந்த வித்தியாலயம்
6	ரணசிங்க பிரேமதாஸ தேசிய பாடசாலை	36	கா/ அனுலாதேவி மகளிர் கல்லூரி
7	உல்ஹிட்டிய மகா வித்தியாலயம்	37	கட்டுகுருந்தை தர்மபால மகா வித்தியாலயம்

தொடர் இல.	பாடசாலையின் பெயர்	தொடர் இல.	பாடசாலையின் பெயர்
8	ஆந்தாஉல்பத மகா வித்தியாலயம்	38	கோதமீ மகளிர் கல்லூரி
9	ஒருபெந்திவெவ மத்திய மகா வித்தியாலயம்	39	ஹேமமாலி மகளிர் கல்லூரி
10	மஹியங்கனை தேசிய பாடசாலை	40	புஷ்பதான மகளிர் கல்லூரி
11	கிராந்துருகோட்டை மகா வித்தியாலயம்	41	பேராதெனிய மத்திய மகா வித்தியாலயம்
12	திஸ்ஸபுர மகா வித்தியாலயம்	42	சீதாதேவி மகளிர் கல்லூரி
13	பதுளை மத்திய மகா வித்தியாலயம்	43	மஹமாயா மகளிர் கல்லூரி
14	மே/ தர்மதூத மகா வித்தியாலயம்	44	கலகெதர மத்திய மகா வித்தியாலயம்
15	மே/ சுஜாதா மகா வித்தியாலயம்	45	டீ.எஸ். சேனாநாயக்க வித்தியாலயம்
16	மே/ மீகஹகிவுல தேசிய பாடசாலை	46	சுவர்ணமாலி மகளிர் கல்லூரி
17	மே/ விகாரமகாதேவி வித்தியாலயம்	47	ரணபிம ரோயல் கல்லூரி
18	மலியதேவ ஆண்கள் பாடசாலை	48	தெல்தெனிய தேசிய பாடசாலை
19	பொல்பித்திகம மகா வித்தியாலயம்	49	சங்கமித்தா மகளிர் கல்லூரி
20	கு/ வயம்ப ரோயல் கல்லூரி	50	அம்பேகம ஸ்ரீ நன்தஸார மகா வித்தியாலயம்
21	பட்டபொல மத்திய மகா வித்தியாலயம்	51	சேர் வில்லியம் கொபல்லவ மத்திய மகா வித்தியாலயம்
22	தேவபதிராஜ மத்திய மகா வித்தியாலயம்	52	வாரியபொல ஸ்ரீ சுமங்கல மகா வித்தியாலயம்
23	ரிச்மன்ட் வித்தியாலயம்	53	வித்யார்த்த வித்தியாலயம்
24	ஓல்கட் மகா வித்தியாலயம்	54	சாந்த சில்வெஸ்டர் வித்தியாலயம்
25	அளுத்கமை மகா வித்தியாலயம்	55	விகாரமாகதேவி மகளிர் கல்லூரி
26	திஸ்ஸ மகா வித்தியாலயம்	56	மகாநாம வித்தியாலயம்
27	களுத்துறை வித்தியாலயம்	57	உயர் மகளிர் கல்லூரி
28	நாகொட மத்திய மகா வித்தியாலயம்	58	ஹொ/ ஸ்ரீ பாலி வித்தியாலயம்
29	காமினி மகா வித்தியாலயம்	59	C.W.W. கன்னங்கர வித்தியாலயம்
30	கோனகல மகா வித்தியாலயம்	60	தரணகம மகா வித்தியாலயம்

10. பாடசாலைகளில் குடிநீரின் தரநிலையைப் பரிசோதித்தல்.

இலங்கையில் மொத்தப் பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை 10162 ஆகும். பல்வேறுபட்ட நீர் மூலங்கள் ஊடாக இப்பாடசாலைகள் தமது குடிநீர்த் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்கின்றன. வரலாற்றில் முதற் தடவையாக அனைத்துப் பாடசாலைகளிலும் அருந்தப்படும் நீரின் தரநிலை இக்கருத்திட்டம் ஊடாகப் பரிசோதிக்கப்படுகிறது.

பாடசாலை மாணவர்கள் அருந்தும் நீரின் தரநிலையை உறுதிப்படுத்துவதற்குப் பின்வரும் பரிசோதனை வகைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- Basic Chemical and microbiological testing
- Heavy metal testing
- Pesticide residual testing

இந்த Basic Chemical and microbiological பரிசோதனைகளை அனைத்துப் பாடசாலைகளும் உள்ளடங்கும் வகையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. Heavy metal, Pesticide residual பரிசோதனைகள் சிறுநீரக நோய் பரவும் 11 மாவட்டங்களில் முதலாவது கட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

நீர்ப் பரிசோதனைகள் பின்வரும் அரச நிறுவனங்களினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்புச் சபை
- கைத்தொழில் தொழிநுட்ப நிறுவனம்

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பரிசோதனை வகை மேற்கொள்ளப்பட்ட பாடசாலை களின் எண்ணிக்கை			ஒதுக்கீடு (ரூ.)
		Basic	Heavy metal	Pesticide	
1	அநுராதபுரம்	**119**	**487**	**47**	**6,647,212.76**
2	பதுளை		**166**	**161**	**4,195,001.00**
3	மாத்தளை		**178**	**115**	**3,679,852.00**
4	கேகாலை	**158**			**387,021.00**
5	வவுனியா	**170**			**748,765.00**
	மொத்தம்	**447**	**831**	**323**	**15,657,851.76**

11. "சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்" கருப்பொருளுக்கு ஏற்புடையவாறு பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் முதலாது கட்டத்திற்குத் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பாடசாலைகளினால் சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம் கருப்பொருளுக்கு ஏற்புடையவாறு அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	அநுராதபுரம்	3	21,880.00
2	பதுளை	7	26,500.00
3	கேகாலை	7	52,000.00
4	இரத்தினபுரி	7	86,760.00
5	மன்னார்	5	66,000.00
6	யாழ்ப்பாணம்	1	12,000.00
7	மட்டக்களப்பு	3	25,000.00
8	கிளிநொச்சி	1	16,000.00
9	மொனறாகலை	2	11,800.00
	மொத்தம்	**36**	**317,940.00**

12. **ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பின் இலங்கை அலுவலகத்துடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்**

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பாடசாலை	ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	குருநாகல்	கோன்வெவ மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
2	கேகாலை	உடன்விட மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
3	அம்பாறை	வீரமுனை ஆர்கேஎம் வித்தியாலயம்	50,000.00
4	நுவரெலியா	லுகும்பெ தமிழ் மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
5	அனுராதபுரம்	கே.பீ. ரத்நாயக்க வித்தியாலயம்	50,000.00
6	முல்லைத்தீவு	பாண்டியன்குளம் மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
7	மொனறாகலை	ரஞ்சன் விஜேரத்ன மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
8	வவுனியா	கலமடு மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
9	கிளிநொச்சி	கோனவில் மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
10	கிளிநொச்சி	உருத்திபுரம் மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
11	பதுளை	புஸ்ஸெல்லாகந்த மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
12	கம்பஹா	தேசமான்ய எச்.கே. தர்மதாஸ மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
13	களுத்துறை	கட்டுகுருந்தை ஆர்.சீ.எம். வித்தியாலயம்	50,000.00
14	புத்தளம்	சேனாநாயக்க தேசிய பாடசாலை	50,000.00
15	அம்பாந்தோட்டை	கொக்கல்ல மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
16	திருகோணமலை	பெருந்தரு விக்னேஷ்வரா மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
17	மாத்தளை	மகாபோதி இரண்டாம் நிலைப் பாடசாலை	50,000.00
18	காலி	தொடகொட அத்ததிஸ்ஸ மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
19	கண்டி	புஷ்பதான மகளிர் கல்லூரி	50,000.00
20	பொலொன்னறுவை	விலயாய மத்திய மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
21	யாழ்ப்பாணம்	சாந்த ஹென்றி வித்தியாலயம்	50,000.00
22	மாத்தறை	மாலிம்பட ஸ்ரீ சுமேத மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
23	மன்னார்	நானாட்டான் மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
24	மட்டக்களப்பு	வின்சன்ட் பெண்கள் பாடசாலை	50,000.00
25	கொழும்பு	எம்.டீ.எச். ஜயவர்தன மகா வித்தியாலயம்	50,000.00
	மொத்தம்		**1,250,000.00**

13. அருந்துவதற்குப் போதிய நீர் வசதிகள் இல்லாத பாடசாலைகளுக்கு நீர் வசதிகளை வழங்குதல்

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் முதலாவது கட்டத்தில் அருந்துவதற்குப் போதிய நீர் வசதிகள் இல்லாத பாடசாலைகளுக்கு நீர் வசதிகளை வழங்குதல். தெரிவுசெய்யப்பட்ட 142 பாடசாலைகளில் ஏற்புடையவாறு அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

தொடர் இலக்கம்	மாகாணம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	மத்திய	40	16,582,996.00
2	சப்ரகமுவ	31	16,721,861.00
3	வடமத்திய	34	11,769,061.00
4	வடக்கு	15	5,908,173.00
5	மேல்	2	877,000.00
6	ஊவா	1	770,115.00
7	தென்	18	5,527,418.00
8	வடமேல்	1	862,528.00
	மொத்தம்	**142**	**59,019,152.00**

14. சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் .

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஏற்புடையவாறு சிறுநீரக நோய் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	அநுராதபுரம்	5	45,640.00
2	கேகாலை	6	52,000.00
3	பதுளை	6	19,500.00
4	இரத்தினபுரி	5	70,000.00
5	மன்னார்	10	86,800.00
6	யாழ்ப்பாணம்	4	32,450.00
7	அம்பாறை	2	8,750.00
8	மொனறாகலை	1	1000.00
	மொத்தம்	**39**	**316,140.00**

15. போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பாடசாலைகளினால் அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

பேண்தகு பாடசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் முதலாவது கட்டத்திற்குத் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பாடசாலைகளினால் போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஏற்புடையவாறு அனுப்பி வைக்கப்படும் கருத்திட்டங்களுக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	அநுராதபுரம்	3	35,670.00
2	கேகாலை	7	54,500.00
3	பதுளை	4	11,000.00
4	இரத்தினபுரி	2	39,500.00
5	மன்னார்	7	55,040.00
6	யாழ்ப்பாணம்	3	28,000.00
7	அம்பாறை	1	3,100.00
8	மொனறாகலை	3	11,000.00
9	மட்டக்களப்பு	18	132,500.00
	மொத்தம்	**48**	**370,310.00**

16. பாடசாலை மாணவர்களின் உடல் ஆரோக்கியத்தைப் பேணிச் செல்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

இதன் கீழ் 1500 பாடசாலைகளுக்கு உயரம் மற்றும் பாரத்தை அளக்கும் உபகரணங்கள் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டன.

06. அங்கவீனர்கள் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினரை வலுவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொலைநோக்கு

அங்கவீனர்கள் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினர் தமது உரிமைகளை அனுபவித்தவாறு சுயாதீனமாக வாழ முடியுமான சூழலொன்று.

செயற்பணி

அங்கவீனர்கள் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினர் முகங்கொடுக்க வேண்டியேற்படும் ஏற்றத்தாழ்வுகளைக் குறைத்து அவர்கள் இன்னொருவர் மீது தங்கியிராது தமது தேவைகளை நிறைவேற்றிக் கொள்ள வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதன் ஊடாக நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு அவர்களைப் பங்களிக்கச் செய்து கண்ணியமான நபர்களாக மாற்றியமைத்தல்.

அறிமுகம்

உலகில் வாழும் அனைத்து நபர்களுக்கும் சமத்துவம் மற்றும் அடிப்படை உரிமைகள் தொடர்பாக இயல்பான உரிமை காணப்படுகிறது. எனினும், அங்கவீனர்கள் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினர் பல்வேறுபட்ட சமூகப் புறக்கணிப்புக்கள் மற்றும் ஏற்றத்தாழ்வுகளுக்கு முகங்கொடுக்கும் சந்தர்ப்பங்கள் அதிகம் உள்ளன. இலங்கையின் 2012 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகைமதிப்பு, புள்ளிவிபர அறிக்கையின்படி உடல், உளக் கஷ்டங்கள் காணப்படும் நபர்களின் எண்ணிக்கை அண்ணளவாக 1.6 மில்லியன் என்பதுடன், 2012 இல் முதியோர் சனத்தொகை 12.4% வரை அதிகரித்துள்ளதாகவும், 2041 ஆம் ஆண்டில் அந்த சனத்தொகை இரு மடங்கை எட்டும் என எதிர்வு கூறப்பட்டுள்ளது.

இந்த விடயங்களைக் கருத்திற் கொள்ளும்போது, அங்கவீனர் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தின் உரிமைகளை உறுதிப்படுத்தி, அவர்களின் திறமைகள் மற்றும் பெறுமதியான அனுபவங்களைத் திட்டமிடலுடன் பயன்படுத்தி பொருளாதாரச் செயற்பாட்டில் பங்களிக்கச் செய்து அவர்களுக்கு கண்ணியமானதோர் சூழலை உருவாக்கிக் கொடுக்க வேண்டியுள்ளது. அதற்கமைய அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் முக்கிய கவனக்குவிப்பின் கீழ் 2018 ஆம் ஆண்டின் இறுதிப் பகுதி முதல் அங்கவீனர் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினரை வலுவூட்டும் விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன.

இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தும்போது ஏற்புடைய தொடர்பான அமைச்சுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் விசேட கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், பிரதான சில துறைகள் தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்தப்பட்டன.

1. பொதுச் சேவை வசதிகள் பாவனையின்போது சமத்துவத்தை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.

    - அங்கவீனமான நபர்களுக்கு சமமான, உள்ளடக்கமுள்ள (inclusive) கல்வியை வழங்குதல்.
    - வாக்களிப்பதற்கான அணுகல் மற்றும் அரசியல், பொதுச் செயற்பாடுகளில் கலந்து கொள்வதற்கான உரிமையை உறுதிப்படுத்தல்.
    - மிகவும் வினைத்திறன் மிக்க முறையில் சுகாதார வசதிகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு காணப்படும் உரிமையை உறுதிப்படுத்தல்.
    - சமய, கலாசார, விளையாட்டுச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான உரிமையை உறுதிப்படுத்தல்.

2. பொருளாதார, சமூகரீதியாக வலுவூட்டல்.
3. சுயாதீனமாக, முழு சமூகத்துடனும் இணைந்த தன்மை தொடர்பாக சமூகத்தை விழிப்புணர்வூட்டல் மற்றும் நடத்தைகள் விருத்தி.
4. கணக்கெடுப்புக்கள், ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் கொள்கை வகுப்பு.
5. மேற்பார்வை, ஒருங்கிணைப்பு, தொடர் நடவடிக்கைகள் மற்றும் மதிப்பீடு

அதற்கமைய 2018 இன் இறுதியில் இவற்றில் பிரதான சில செயற்பாடுகள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

1. அங்கவீனமுற்ற சிறுவர்களைக் கொண்ட பாடசாலைகளுக்கு நுழைவு வீதிகள், உடநலப் பாதுகாப்பு வசதிகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளை வழங்குதல்.
2. அரச முதியோர் இல்லங்களின் அத்தியாவசிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்.
3. அங்கவீனர் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தின் பல்வேறுபட்ட திறமைகள் மற்றும் கொள்திறன் நிகழ்ச்சிகளுக்கு உதவுதல்.

01. அங்கவீனமுற்ற சிறுவர்களைக் கொண்ட பாடசாலைகளுக்கு நுழைவு வீதிகள், உடநலப் பாதுகாப்பு வசதிகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளை வழங்குதல்

அனைத்துப் பிள்ளைகளும் சமத்துவத்துடன் கல்வியைப் பெற வேண்டும் எனும் நோக்கத்தினை முன்னிறுத்தி இக்கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. 2017 ஆம் ஆண்டில் முன்னோடித் திட்டமாக பொலொன்னறுவை, கிளிநொச்சி, பதுளை, மொனறாகலை ஆகிய மாவட்டங்களில் 54 பாடசாலைகளில் 80.7 மில்.ரூ செலவில் நுழைவு வீதிகள் மற்றும் உடநலப் பாதுகாப்பு வசதிகளை வழங்கும் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. அந்தக் கருத்திட்டங்களின் நற்பயன் மற்றும் பாடசாலை மட்டத்தில் இத்துறைகளில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கான தேவை அதிகரித்தமை காரணமாக 2018 ஆம் ஆண்டில் 09 மாகாணங்களிலும் 124 பாடசாலைகளில் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்காக ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

அங்கவீனமுற்ற சிறுவர்களைக் கொண்ட பாடசாலைகளுக்கு நுழைவு வீதிகள், உடநலப் பாதுகாப்பு வசதிகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளை வழங்குதல்

தொடர் இல.	மாகாணம்	மாவட்டம்	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை		வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.)
1	மேல்	கொழும்பு	5	4,407,970.08	14,825,972.72
		கம்பஹா	4	3,667,451.15	
		களுத்துறை	5	6,750,551.49	
2	வடமேல்	குருநாகல்	5	4,855,213.50	9,710,427.00
		புத்தளம்	5	4,855,213.50	
3	தென்	காலி	1	932,067.00	3,439,063.46
		அம்பாந்தோட்டை	1	2,506,996.18	
4	ஊவா	பதுளை	5	7,014,266.44	14,442,594.28
		மொனறாகலை	5	7,428,327.84	

தொடர் இல.	மாகாணம்	மாவட்டம்	பாடசாலை களின் எண்ணிக்கை		வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு (ரூ.)
5	மத்திய	கண்டி	5	8,008,814.01	20,110,000.00
		நுவரெலியா	3	4,335,393.00	
		மாத்தளை	5	7,765,792.99	
6	கிழக்கு	திருகோணமலை	7	4,900,000.00	16,737,732.49
		மட்டக்களப்பு	7	5,228,491.50	
		அம்பாறை	11	6,609,240.99	
7	வடக்கு	யாழ்ப்பாணம்	5	3,625,000.00	24,475,026.00
		கிளிநொச்சி	5	5,500,000.00	
		மன்னார்	5	4,062,926.00	
		வவுனியா	5	6,187,100.00	
		முல்லைத்தீவு	5	5,100,000.00	
8	சப்ரகமுவ	இரத்தினபுரி	7	5,601,665.59	11,698,580.64
		கேகாலை	8	6,096,915.05	
9	வடமத்திய	அநுராதபுரம்	6	10,188,730.88	19,662,407.73
		பொலொன்னறுவை	5	9,473,676.85	
மொத்தம்			125		135,101,804.32

2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்

இக்கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தும்போது அங்கவீனமுற்ற சிறுவர்களுக்கு நுழைவு வீதிகள், உடநலப் பாதுகாப்பு வசதிகளை வழங்கும் அளவுருக்கள் (guildline) கல்வியமைச்சினால் வழங்கப்பட்டதுடன், மாகாண கல்விப் பணிப்பாளர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் இவை செயற்படுத்தப்பட்டன. அனைத்து மாகாணங்களிலும் கருத்திட்டங்களைச் சிறப்பாகப் பூர்த்தி செய்து மிகவும் உயர்வான நிதி, பௌதீக முன்னேற்றம் அடையப் பெற்றுள்ளது.



கொலங்கொட மகா வித்தியாலயம்



விஜயபால மகா வித்தியாலயம்

மத்திய மாகாணம்




வடமத்திய மாகாணம்




வடமேல் மாகாணம்




சப்ரகமுவ மாகாணம்

02. அரச முதியோர் இல்லங்களில் அத்தியாவசிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்

தற்காலத்தில் மெதுவாக அதிகரித்துச் செல்லும் முதியோர் சமூகத்தினர் தொடர்பாகவும் விசேட கவனத்தைச் செலுத்த வேண்டியுள்ளது. மிகவும் குறைந்த வசதிகளுடன் காணப்படும் அரச முதியோர் இல்லங்களில் அனுமதிக்கப்படும் ஆதரவற்ற முதியோர் சமூகத்தினருக்கு வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பது தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்தப்பட்டது.

முதியோர் இல்லங்களின் அத்தியாவசிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக வடமேல், மத்திய, வடக்கு மற்றும் சப்ரகமுவ மாகாணங்களுக்குப் பின்வருமாறு ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டன.

- வடமேல் மாகாணம் ரூ. 5,165,007.30
- மத்திய மாகாணம் ரூ. 480,442.04
- வட மாகாணம் ரூ. 1,570,000.00
- சப்ரகமுவ மாகாணம் ரூ. 1,500,000.00

(வட மாகாணம்) முதியோர் இல்லங்களை மறுசீரமைக்கும் பணிகள்



நமசிவாயம் முதியோர் இல்லம்



மெதடிஸ்ட் முதியோர் இல்லம்



எஸ்.கே. எல்டர்ஸ் இல்லம்



நமசிவாயம் முதியோர் இல்லம்

வட மாகாணத்தில் பருத்தித்துறை மெதடிஸ்ட் முதியோர் இல்லம் (&.200,000), கிளிநொச்சி யோகஸ்வாமி (Yogarswamy) முதியோர் இல்லம் (ரூ.450,000), நமசிவாயம் (Namasivayam) முதியோர் இல்லம் (&.500,000), எஸ்.கே. எல்டர்ஸ் இல்லம் (&.420,000) ஆகிய 04 முதியோர் இல்லங்களின் மறுசீரமைப்புப் பணிகள் 2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(வடமேல் மாகாணம்) முதியோர் இல்லங்களை மறுசீரமைக்கும் பணிகள்

வடமேல் மாகாணத்தில் சீலவதீ முதியோர் இல்லம், சங்கைக்குரிய கபலேவ பியபாரதீ அனுநாஹிமி ஞாபகார்த்த முதியோர் இல்லம், சுவசெவன முதியோர் ஓய்வு இல்லம், வித்யாபந்து முதியோர் இல்லம், மல்லவபிட்டி முதியோர் இல்லம், மாகலானேகம அஸரன சரன முதியோர் இல்லம், சீ.ஏ. ரத்நாயக்க ஞாபகார்த்த முதியோர் இல்லம், சுவசெவன முதியோர் இல்லம், சிறிசேன சுபசிங்க முதியோர் இல்லம் ஆகிய இல்லங்களின் திருத்த வேலைகள் மற்றும் பாதுகாப்பு வேலிகளை அமைப்பதற்கு ரூ. 5,165,007 அளவில் செலவிடப்பட்டது.

(மத்திய மாகாணம்) முதியோர் இல்லங்களை மறுசீரமைக்கும் பணிகள்



சந்த்ரா விஜேரத்ன முதியோர் இல்லம்



தம்புள்ளை முதியோர் இல்லம்

மத்திய மாகாணத்தில் விதுலிதுர சந்த்ரா விஜேரத்ன முதியோர் இல்லம், நிககெடிய முதியோர் இல்லம், ரன்கிரி தம்புளு முதியோர் இல்லம், அரச பொறுப்பேற்பு முதியோர் இல்லங்களின் மறுசீரமைப்புப் பணிகள் ரூ.480,442.04 செலவில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(சப்ரகமுவ மாகாணம்) முதியோர் இல்லங்களை மறுசீரமைக்கும் பணிகள்

சப்ரகமுவ மாகாணத்தில் நெழும்தெனிய முதியோர் இல்லம், சிரிசுமன முதியோர் இல்லம், மேதானந்த முதியோர் இல்லம், அல்கொட சுவசெவன முதியோர் இல்லம், எஸ்.டீ. எலன் பிரணாந்து முதியோர் இல்லம் ஆகிய இல்லங்களின் மறுசீரமைப்புப் பணிகள் ரூ.1,500,000.00 செலவில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
2019 ஆம் ஆண்டில் நாட்டின் ஏனைய மாகாணங்களிலுள்ள முதியோர் இல்லங்களில் அத்தியாவசிய திருத்த வேலைகளை மேற்கொள்ள எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

03. ஏனைய விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

I. ஊவா மாகாணத்தில் விசேட தேவையுடைய நபர்களுக்காக நடாத்தப்படும் கொள்திறன் நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்.

ஊவா மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் ஊவா மாகாணத்தில் வாழும் விசேட தேவையுடைய நபர்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் கொள்திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சியொன்று நடாத்தப்பட்டது.

அது தொடர்பாக ஊவா மாகாண சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்ட அறிக்கைக்கு ஏற்புடையவாறு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் ரூ.434,100.00 நிதி வழங்கப்பட்டது.

விசேட தேவையுடைய நபர்கள் தமது குடும்பத்தினுள் சுருங்கிப் போவார்களாயின் அவர்களுக்கு மாத்திர மன்றி முழுக் குடும்பத்திற்கும் பல பொருளாதார, சமூகச் சிக்கல்களுக்கு முகங்கொடுக்க நேரிடும். அவ்வாறான பின்புலத்தில் விசேட தேவையுடைய நபர்கள் மத்தியில் விசேட திறமைகள் கொண்ட குழுவைத் தெரிவு செய்து, அவர்களின் திறமைகள், திறன்களை சமூகமயப்படுத்துவதற்கு சந்தர்ப்பத்தை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதன் ஊடாக அவர்களுக்குப் பல்வேறுபட்ட சிறப்புரிமைகள், பயிற்சிச் செயலமர்வுகள், பொருளாதார நன்மைகளைப் பெற்றக்கொள்வதற்கான வாய்ப்பு ஏற்படுகிறது. அதனால் இந்தக் கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனுசரணையின் கீழ் ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட்டது.








ஊவா மாகாணத்தில் விசேட தேவையுடைய நபர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட கொள்திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சி

II. **2018** உலக அங்கவீனர் தினத்தை முன்னிட்டு தனமல்வில பிரதேச செயலகப் பிரிவில் அங்கவீனர்களுக்கான விளையாட்டுப் போட்டியொன்றை நடாத்துதல்.

விசேட தேவையுடைய நபர்களுக்கான பிரதான தினமான "உலக அங்கவீனர் தினம்" சர்வதேச ரீதியில் முக்கியமான தினமாகும். இத்தினத்தை மையப்படுத்தி அங்கவீனர்களுக்கான விளையாட்டுப் போட்டியொன்றை 2018.12.04 ஆந் திகதி நடாத்துவதற்காக ரூ.153,600 ஒதுக்கீடு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் வழங்கப்பட்டது.

அங்கவீனம் விளையாட்டிற்குத் தடையல்ல என்பதை வெளிப்படுத்துவதற்கு நடாத்தப்பட்ட இந்த நிகழ்ச்சி மூலம் 2019 ஆம் ஆண்டில் தேசிய விளையாட்டு விழாவில் அங்கவீனமுடைய நபர்கள் பங்குபற்றுவதை ஊக்குவிப்பதற்கு (2020 பெரா ஒலிம்பிக் போட்டிகளுக்காக தேசிய ரீதியில் தெரிவு-செய்ய) எதிர்பார்க்கப்பட்டது.









தனமல்வில பிரதேச செயலகப் பிரிவில் அங்கவீனர்களுக்கான விளையாட்டுப் போட்டியொன்றை நடாத்துதல்

2019 ஆம் ஆண்டில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பின்வரும் பல முக்கிய செயற்பாடுகளை 200 மில்.ரூ. வரவுசெலவுத்திட்டம் மூலம் மேற்கொள்ள எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

- அங்கவீனமுடைய பிள்ளைகளுக்கான நுழைவு வீதிகள், உடநலப் பாதுகாப்பு வசதிகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளை ஏற்படுத்தல்.
- அரச முதியோர் இல்லங்கள் மற்றும் அங்கவீனர்கள் உள்ள மத்திய நிலையங்களுக்கு மறுசீரமைப்பு உள்ளிட்ட வசதிகளை வழங்குதல்.
- முதியோர் மற்றும் அங்கவீன சமூகத்தினருக்கு விசேட சுகாதார பிணியாய்வு நிலையங்களை நடாத்துதல்.
- தனியார் துறையினரின் உதவியுடன் வளர்ப்புப் பிள்ளை முறைமை ஊடாக அங்கவீனர் மற்றும் முதியோர் சமூகத்தினரை வலுவூட்டுதல்.
- அங்கவீனமுடைய மற்றும் முதியோர் சமூகத்தைச் சேர்ந்த நபர்களுக்குத் தேவையான சக்கர நாற்காலிகள் மற்றும் ஏனைய தொடர்புடைய சேவைகளை வழங்குதல்.
- சுய தொழில்களுக்கான சாத்தியவளமுள்ள சமூகத்தினருக்குத் தேவையான சுய தொழில் உதவிகள், சந்தை வாய்ப்புக்கள் மற்றும் தொடர்புடைய சேவைகளை வழங்குதல்.
- திறன்கள் விருத்தி மற்றும் மதிப்பீட்டு நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதற்கு உதவுதல்.
- விழிப்புணர்வூட்டுதல், பிரச்சாரம், நடத்தைகள் விருத்தி.
- கணக்கெடுப்புக்கள், ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் கொள்கை வகுப்பு.
- மேற்பார்வை, ஒருங்கிணைப்பு, தொடர் நடவடிக்கைகள் மற்றும் மதிப்பீடு.

07. சமய அலுவல்கள் பிரிவு

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திட்டங்கள் பிரிவின் கீழ் செயற்படும் சமய அலுவல்கள் பிரிவு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் சார்பில் அவர் மேற்கொள்ள வேண்டிய சமய அலுவல்கள் தொடர்பாக முன்னின்று பணியாற்றுகிறது. அனைத்துச் சமயங்களையும் முதன்மைப்படுத்தி நடாத்தப்படும் கலந்துரையாடல்கள், வைபவங்கள் தொடர்பாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் சார்பில் ஏற்புடைய ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொண்டு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தனது சேவையை வழங்குகிறது.

தொலைநோக்கு

அனைத்துச் சமயங்களுக்கும் ஒன்றுபோல் தமது சாசனப் பணியை ஆற்றுவதற்கு உதவியளித்தல்

செயற்பணி

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் சார்பில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய பணிகளை ஆற்றுதல்.

பிரதான நோக்கங்கள்

- மாதாந்தம் சந்தஹம் யாத்ரா நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.
- அகில இலங்கை சாசனப் பாதுகாப்புச் சபைக் கூட்டத்தை நடாத்துதல்.
- தேசிய வெசாக் வைபவத்தின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- பௌத்த புலனாய்வுச் சபை, பௌத்த ஆலோசனைச் சபையின் அலுவல்களை ஏற்பாடு செய்தல், ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
- கண்டி எசல பெரஹராவின் இறுதி நிகழ்வு உட்பட வருடாந்தம் நடாத்தப்படும் பிரதான பெரஹரா நிகழ்வுகளை ஒருங்கிணைத்தல், வசதிகளை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பங்கேற்புடன் அதிமேதகு ஜனாதிபதி சார்பில் நாடளாவியரீதியில் நடாத்தப்படும் சமய நிகழ்ச்சிகளைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- ராமக்ஞ மகா நிக்காய, அமரபுர மகா நிக்காயவின் உபசம்பதா புண்ணிய நிகழ்வுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
- ஸ்ரீ தலதா மாளிகை உட்பட பௌத்த சமயஸ்தலங்கள் மற்றும் ஏனைய சமயஸ்தலங்களின் மறுசீரமைப்புப் பணிகளுக்கு உதவியளித்தல்.
- வடக்கு, கிழக்குப் பிரதேசங்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கி நாடு முழுவதும் காணப்படும் கஷ்டப் பிரதேச விகாரைகளை இனங்கண்டு அந்த விகாரைகளின் அபிவிருத்திக்கு நிதியுதவி வழங்குதல்.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகளை மேற்கொள்ளுதல்.







சந்தஹம் யாத்ரா தர்மபோதனை நிகழ்ச்சி

2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முக்கிய செயற்பாடுகள்

1. சந்தஹம் யாத்ரா தர்மபோதனை நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்

தொடர் இலக்கம்	மாதம்	மாவட்டம்	விகாரை	அபிவிருத்திப் பணிகளுக்கான செலவினம் (ரூ.)	நிதிச் செலவினம் (ரூ.)
01	துருது	கொழும்பு	அஸ்கிரிய, விஜயசுந்தராமை விகாரை	1,071,065.00	1,636,765.00
02	நவம்	கொழும்பு	ஹோமாகமை, தூவ விகாரை	72,585.00	231,037.00
03	மெதின்	இரத்தினபுரி	சிவனொளிபாதமலை		16,040.00
04	பக்	குருநாகல்	கிரியுல்ல, மெத்தேபொல விகாரை	263,675.00	465,470.00
05	வெசாக்	குருநாகல்	பிங்கிரிய, புராண விகாரை		47,570.00
06	அதி பொசொன்	கம்பஹா	பெதியகொட, பரமார்த தர்மாகர பிரிவெனா		366,445.00
07	பொசொன்	பொலொன்னறுவை	திம்புலாகல ஆரன்ய சேனாசனய	159,282.58	1,757,182.66
08	எசல	கேகாலை	லெனகல, ரஜமகா விகாரை	155,000.00	456,131.00
09	நிகினி	கண்டி	மொரகந்த, ஸ்ரீ ஞானலோக விகாரை	582,170.00	1,002,785.00
10	பினர	கொழும்பு	பொரலஸ்கமுவை, பரதம்ம நிவஸ பிரிவெனா	148,350.00	383,790.00
11	வப்	கொழும்பு	ஜனாதிபதி மாளிகை		350,150.00
12	இல்	கொழும்பு	பன்னிபிட்டிய, ருக்மலே புராண விகாரை	164,445.00	414,500.00
13	உந்துவப்	கம்பஹா	கம்பஹா, சாம விகாரை	310,850.00	666,425.00
மொத்தம்				**4,091,692.66**	**7,794,290.66**

2. வருடாந்த பெரஹரா நிகழ்வுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்



- **வரலாற்றுச் சிறப்பு மிகுந்த கண்டி தலதா பெரஹராவின் இறுதி நிகழ்வு**

  அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் கண்டி வரலாற்றுச் சிறப்பு மிகுந்த ஸ்ரீ தலதா பெரஹராவின் நிறைவைக் குறிக்கும் முகமாக சன்னஸ் பத்திரத்தைக் கையளிக்கும் நிகழ்வின் ஏற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் கண்டி மாவட்டச் செயலகத்துடன் இணைந்து மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- **ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டை பெரஹராவின் ஒருங்கிணைப்பு**

- **பெல்லன்வில் ரஜமகா விகாரையின் பெரஹரா ஒருங்கிணைப்பு.**

3. ஏனைய ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்

- **அகில இலங்கை சாசனப் பாதுகாப்புச் சபைக் கூட்டம்**

  இக்கலந்துரையாடலில் பிரதானமாக கலந்துரையாடப்பட்ட ஞாயிறு மற்றும் போயா தினங்களில் தனியார் வகுப்புக்கள் நடாத்துவது தொடர்பான சிக்கல் குறித்து தொடர்புடைய தரப்பினருடன் உபகுழுவொன்றை அமைத்து ஏற்புடைய ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- **ஜனாதிபதி அலுவலகத்தைச் சூழ வெசாக் வலயத்தை ஏற்பாடு செய்தல்.**

  ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பின் வெசாக் தின நிகழ்வுடன் இணைந்தவாறு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவுடன் இணைந்து செயற்படுத்தல்.

- **பௌத்தாலோக வெசாக் வலயத்தை ஏற்பாடு செய்தல்**

  அனுசரணையாளர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதல்.

- **ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற தீபாவளி வைபவத்தினை ஏற்பாடு செய்தல்.**

  தமிழ் சமயத் தலைவர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் வசதிகளை வழங்குதல்.

- **தேசிய வெசாக் நிகழ்வு - குருநாகல், பிங்கிரிய ரஜமகா விகாரை**

  அனுசரணையாளர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதல்.

- **வருடாந்த மல்லிகைப் பூ பூஜை**

  அனுசரணையாளர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதல்.

- **ஸ்ரீ தலதா மாளிகையின் ரன்வியனவில் மறுசீரமைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.**

  கண்டி மாவட்டச் செயலகத்தின் ஒருங்கிணைப்புடன் ரன்வியன மறுசீரமைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- **ராமக்ஞ மகா நிக்காயவின் உபசம்பதா நிகழ்வு**

  அனுசரணையாளர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதல்.

- **திரிபீடகத்தை தேசிய மரபுரிமையாக மாற்றுவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.**

  புத்தசாசன அமைச்சு மற்றும் மாத்தளை மாவட்டச் செயலகத்தின் ஒருங்கிணைப்புடன் ஏற்புடைய பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- **பல்வேறுபட்ட மாகாணங்களில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் சமய நிகழ்வுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.**

- **பல்வேறுபட்ட பிரதேசங்களில் வாழ்ந்து காலமாகும் சங்கைக்குரிய தேரர்களின் இறுதிச் சடங்கு நிகழ்வுகளை ஒருங்கிணைத்தல்.**

  இறுதிச் சடங்கிற்காக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அனுதாபச் செய்தியை வழங்குதல். இறுதிச் சடங்கு நிகழ்வுகளுக்கு தேவைக்கேற்ப ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்.

- **வடக்கு, கிழக்குப் பிரதேசங்கள் உட்பட நாடு முழுவதும் இனங்காணப்பட்ட கஷ்டப் பிரதேச விகாரைகளை அபிவிருத்தி செய்ய நிதியுதவி வழங்குதல்.**

- **அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அறிவுறுத்தலுக்கு ஏற்ப மேற்கொள்ள்படும் நலனோமம்புகை நிகழ்ச்சிகள்.**





ஸ்ரீ தலதா மாளிகையின் ரன்வியன் மறுசீரமைப்பு





கஷ்டப் பிரதேச விகாரைகளுக்கு விகாரை உதவி வழங்குதல்

08. ஏனைய விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

கலை கலாசாரக் கொள்கையொன்றை வகுத்தல்

அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்துடன் ஜனாதிபதி அலுவலகத்துடன் இணைந்தவாறு தேசிய கலாசார மறுமலர்ச்சியை நோக்கமாகக் கொண்ட விசேட வழிநடாத்தல் அலகொன்றை நிறுவி அந்த அலகின் கீழ் பின்வரும் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1. வளமான, முழுமையான, நெகிழ்வுத்தன்மை மிக்க தேசிய கலை மற்றும் கலாசாரக் கொள்கைப் பிரேரணையொன்றை பரந்த கருத்துக் கணிப்புச் செயற்பாடு ஊடாக வரைவு செய்து அரசுக்குச் சமர்ப்பித்தல்.

2. அரச கலை மற்றும் கலாசார நிறுவனங்களுக்கான விளக்கமான சீர்திருத்த முன்மொழிவுகள், ஆராய்ச்சிச் செயன்முறை ஊடாகத் தயாரித்த, பூர்த்தி செய்யப்பட்ட நிறுவனரீதியான சீர்திருத்தப் பிரேரணையை அரசுக்குச் சமர்ப்பித்தல்.

3. அரச மற்றும் தனியார் துறையின் உதவியுடன் தேசிய கலை - கலாசார பாதுகாப்பு நிதிய மொன்றை சமூகப் பொறுப்புடைமையில் நிறுவுதல்.

4. இலங்கை மக்களின் கலாசார ஞானத்தை விரிவுபடுத்தி கலை மற்றும் கலாசாரத்திற்கு அவர்களின் தனிப்பட்ட மற்றும் சமூக வாழ்வில் முன்னுரிமை வழங்கப்படும் வகையில் கல்வி மற்றும் விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல். இதனுடன் இணைந்தவாறு கலை - கலாசார வள நிலையங்களை ஆரம்பித்தல்.

5. ஏலவேயுள்ள கல்வி முறைமையில் மதிப்பாய்வுரீதியான கலாசாரக் கல்விக்கு முன்னுரிமை வழங்கும் வகையில் பங்களிப்புச் செய்து கலாசாரரீதியாக மிகவும் கரிசனைமிக்க எதிர்கால சந்ததியொன்றை உருவாக்க வழியமைத்தல்.

6. சமூக நீதி மற்றும் சமூக ஒருமைப்பாடு, இயைபான நல்லாட்சிக்கு கலாசார அடிப்படையில் பிரஜைகள் "நல்வாழ்வு" தொடர்பான நோக்கினை இலங்கை சமூகத்திற்கு வழங்குதல்.

7. கலை மற்றும் கலாசார அபிவிருத்தியைப் போன்றே தெற்காசியப் பிராந்தியத்தில் கலாசார உரிமை கள் தொடர்பான கருப்பொருட்களை ஏற்புடைய மாற்றம் பெறும் பிராந்திய கலாசார உரையாடலுக்கு வித்திடுதல், யுனெஸ்கோ நிறுவனத்தின் அனுசரணையுடன் கலாசார உரிமைகள் தொடர்பாக தெற்காசிய நியதிச்சட்டமொன்றை நிறைவேற்றுதல்.

8. தேசிய கொள்கைகளை வகுப்பதன் ஊடாக கலைரீதியான பங்களிப்புக்கள் மற்றும் கலாசார உணர்வுகள் எப்போதும் உள்ளீர்க்கப்படுவது உறுதிப்படுத்தப்படும் நிலைமையை ஏற்படுத்தல்.

9. இலங்கை கலைஞர்களின், கலை மற்றும் கலைத் துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் பிரதிபிம்பத்தை தேசியரீதியிலும் சர்வதேசரீதியிலும் மேம்படுத்த நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

10. இலங்கையின் இந்த கலாசார முனைப்புத் தொடர்பாக சர்வதேசத்தின் கவனத்தை ஈர்த்தல் மற்றும் சர்வதேசத்தின் ஒத்துழைப்பினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.

11. யுனெஸ்கோ நிறுவனத்தினால் சர்வதேசரீதியாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கைகள், தரநியமங்கள் தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்தி தேசியரீதியாக ஏற்புடையவாறு இயைந்து செயற்படுதல்.

12. பொதுச் சேவைகள் தொடர்பாடல் மற்றும் ஊடக அறிவினை மேம்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்ட வேலைத்திட்டமொன்றுக்குத் தலைமைத்துவம் வழங்கி மக்கள் நட்பான ஊடகக் கலாசாரமொன்றுக்கான அடிப்படையை உருவாக்குதல்.

பிரதேச முன்னோடிக் கருத்திட்டம்

தேசிய கலாசார மறுமலர்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைப் பிரதேச மட்டத்தில் பரவலாக்கி பொதுமக்களின் கவனத்தை ஈர்த்தல், கலாசார மறுமலர்ச்சி அபிலாசைகளை அடைந்துகொள்ளுதல் என்பவற்றுக்காக 10 மாவட்டங்களில் முன்னோடிக் கருத்திட்டமொன்று செயற்படுத்தப்படுகிறது. (அநுராதபுரம், பதுளை, கேகாலை, பொலொன்னறுவை, குருநாகல், கண்டி, இரத்தினபுரி, மாத்தறை, யாழ்ப்பாணம், மட்டக்களப்பு)



சமய, கல்வி, கலாசார, கலை, வெகுசன ஊடகங்கள் போன்ற கலாசார அதிகாரத்தினைப் பயன்படுத்தும் குழுக்கள், மாவட்ட மட்டத்தில் செயல்திறமுடைய கலைஞர்கள், மாவட்ட மட்ட அதிகாரிகள் ஆகிய குழுவினருக்கு கலாசார மறுமலர்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பாக விழிப்புணர்வு வழங்கி மாவட்டத்தினுள் செயல்திறமுடைய அமைப்புக் கட்டமைப்பொன்றை உருவாக்குவதற்கு மாவட்டச் செயலாளர்களின் ஏற்பாட்டுப் பங்களிப்புடன் விழிப்புணர்வுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்படுகின்றன.



தேசிய கலாசாரக் கொள்கை

நாட்டின் பிரஜைகள் கலையுடன் கொண்டுள்ள தொடர்பை மேம்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்ட கட்டமைப்புரீதியான நடத்தை மாற்றங்களை வலுவூட்டுவதற்கு தேசிய கொள்கையொன்றைத் தயாரித்தலின் கீழ் திட்ட மற்றும் அடிப்படை வரைவு தயாரிக்கப்பட்டது.

அதற்கான கலந்துரையாடல் அமர்வுகள் 2018.06.11 முதல் 13 ஆந் திகதி வரை பன்னலை வெரலுகமவில் பணிப்பாளர் சபையின் பங்கேற்புடன் நடாத்தப்பட்டன.

மேலும் கலாசார நடத்தைகள் விருத்தியில் தற்காலத்தில் காணப்படும் நிறுவனரீதியான கட்டமைப்புக்கள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் தரத்தினை ஆய்வு செய்ய களரீதியான கருத்திட்டமொன்று மூலம் கலாசார அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் கலாசார நிலையங்களில் சாத்தியவளக் கணக்கெடுப்புக்கள் மேற்கொள்ளப் பட்டன. அதில் காலி மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ள 14 கலாசார நிலையங்களின் நடவடிக்கைகள் மற்றும் பணிகள் அதன் மாதிரியாகக் எடுத்துக் கொள்ளப்பட்டது. அந்த ஆய்வில் பெற்றுக்கொண்ட பெறுபேறு களுக்கு ஏற்ப கொள்கைகளை வகுப்பதற்கு ஏற்புடைய நிறுவனரீதியான உத்திகளை இனங்காணுதல், கள ரீதியான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைத் திட்டமிடல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

கலாசார அறிவு நிகழ்ச்சித்திட்டம்



தேசிய கலாசாரப் பாதுகாப்பு நிதியம்

தேசிய கலாசாரப் பாதுகாப்பு நிதியத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு சட்டரீதியான கணக்கெடுப்புக்கள் உட்பட ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கான ஒருங்கிணைப்பு அலுவலரொன்றை இணைத்துக் கொள்வதற்கான அனுமதி கோரப்பட்டுள்ளது.

தேசிய கலாசார நடத்தை தொடர்பான ஆய்வு

ஆய்வுக் கருத்திட்டத்தின் ஆரம்ப அடிப்படைகள் மற்றும் செயன்முறை திட்டமிடப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன், செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான அங்கீகாரம் கோரப்பட்டுள்ளது.

தேசிய கலாசார வள நிலையம்

மக்களை முன்னேற்றகரமான கலாசாரப் பயன்பாடுகளை நோக்கி ஈர்ப்பதனை நோக்கமாகக் கொண்ட கலாசார வள நிலையங்கள் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் உரைகள் செயலமர்வுகள் மற்றும் வெளியீடுகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன. அதற்கமைய சிறந்த சமூகமொன்றை உருவாக்க கலாசாரத்துடன் இணைந்த வாழ்வுக்கு வழிகாட்டும் கலாசார அறிவு எனும் மூன்று நாள் செயலமர்வுகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டடு நடாத்தப்பட்டன. அதேபோன்று எமது வள நிலையத்தின் ஒத்துழைப்புடன் பல்வேறுபட்ட நிறுவனங்கள், அமைப்புக்களுக்கு மாற்றங்களை ஏற்படுத்தும் தலைமைத்துவப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் இரண்டு நடாத்தப்பட்டன.

பல்கலைக்கழகத் துறையினருக்கு கலாசார மறுமலர்ச்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நோக்கத்தினைத் தெளிவு படுத்துவதற்காக பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்களுடன் 02 கலந்துரையாடல் அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன.

2019 ஆம் ஆண்டில் பல முக்கிய செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்த எதிர்பார்ப்பதுடன், அதற்கு வரவு செலவுத்திட்ட ஒதுக்கீடாக 100 மில்.ரூ. எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

மனிதவள அபிவிருத்திப் பிரிவு

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்குப் பணியாட்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்/ இடமாற்றம் செய்தல்/ பதவியுயர்த்தல்/ ஒழுக்கக் கட்டுப்பாடு தொடர்பான தாபன அலுவல்கள் மற்றும் பணியாட் குழுவினரின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

நோக்கங்கள் / பணிகள்

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்குப் பணியாட்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், இடமாற்றம் செய்தல், பதவியுயர்த்தல் மற்றும் ஒழுக்கக் கட்டுப்பாடு தொடர்பான தாபன அலுவல்கள்.
- ஜனாதிபதி பணியாட் குழுவுக்கு நி.பிர. 71 இன் கீழ் பதவிகளை உருவாக்குவதற்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு மற்றும் ஏனைய பணியாட் குழுவுக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படும் அலுவலர்களின் தனியாள் கோப்பினை இற்றைப்படுத்திப் பேணிச் செல்லுதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலக பணியாட் குழு அலுவலர்கள்/ ஊழியர்களின் பாதுகாப்பு தடைநீக்க அறிக்கைகளைப் பெற்றுக்கொள்வது தொடர்பான அலுவல்கள்
- அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர் எண்ணிக்கை விபரங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் இற்றைப்படுத்திப் பேணிச் செல்லுதல்
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் நிறுவனக் கட்டமைப்பைப் பேணிச் செல்லுதல்
- ஜனாதிபதி பணியாட் குழுவுக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படும் அரச சேவையின் நிரந்தர/ தற்காலிக அலுவலர்களின் செயலாற்றுகை அறிக்கை மதிப்பீட்டு நடவடிக்கைகள்
- ஜனாதிபதி பணியாட் குழுவுக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ள அலுவலர்களுக்கு உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை ஏற்பாடு செய்தல்
- அரச அலுவலர்களுக்கு தாபன விதிக் கோவையின் XXIV அத்தியாயத்தின் கீழ் வழங்க முடியுமான வீடமைப்பு, ஆதனக் கடன்கள், இடர் கடன் உள்ளிட்ட ஏனைய கடன்களை வழங்குவதற்கு சிபார்சு செய்தல்/அங்கீகாரம் வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி பணியாட் குழு அலுவலர்களின் விடுமுறை புகையிரதவண்டி ஆணைச்சீட்டுக்கள், பருவகால பிரயாணச் சீட்டுக்களை வழங்குவதற்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்
- அக்ரஹார காப்புறுதி இழப்பீடுகள் வழங்குவதை சிபார்சு செய்தல்
- ஜனாதிபதி பணியாட் குழு அலுவலர்களின் விடுமுறைகள், மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளை அங்கீகரிப்பதற்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்.
- பணியாட் குழுவுக்குரிய அலுவலர்களின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்
- விமானநிலைய முனைய விசேட வசதிகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு உரித்துடைய ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பணியாட் குழு அலுவலர்களுக்கு அந்த வசதிகளை வழங்குவது தொடர்பான அலுவல்கள்

- வெளிநாட்டு கடமைப் பிரயாணச் சீட்டுக்களை வழங்குவதற்கு ஏற்புடைய சிபார்சுகளை முன்வைத்தல் மற்றும் வீசாக்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக விண்ணப்பிக்கும்போது சேவையினை அத்தாட்சிப்படுத்தல்
- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் வெளிநாட்டு விஜயங்களின்போது கலந்துகொள்ளும் ஜனாதிபதி பணியாட் குழு அலுவலர்களுக்கு வெளிநாட்டுப் பிரயாணங்களுக்கு உரித்தான கொடுப்பனவுகள் மற்றும் அது தொடர்பான செலவினங்களைச் செலுத்துதல்
- வரி விதிக்கப்படாத வாகன அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குவதற்கு ஏற்புடைய கடமைகள்
- வாசிகசாலைக்கு ஏற்புடைய நிர்வாக அலுவல்கள்
- ஒரு மொழிக்கு மேற்பட்ட மொழிகளில் தேர்ச்சி பெற்றுள்ள அரச அலுவலர்களுக்கு ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு வழங்குவது தொடர்பான அலுவல்கள் மற்றும் அரச மொழிக் கொள்கையை அமுல்படுத்துவது தொடர்பான அலுவல்கள்
- வரவு, வெளியேறிச் செல்லும் குறிப்பேடுகளைப் பேணிச் செல்லுதல் மற்றும் விரலடையாளப் பதிவியந்திரம் தொடர்பான கண்காணிப்பு
- மருத்துவப் பிரிவின் கீழ் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் சேவை வழங்குதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

- ஆட்சேர்ப்பு, இணைப்புச் செய்தல், இடமாற்றம் செய்தல், ஓய்வு வழங்குதல் மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் தொடர்பான கடமைகள். அந்தக் காலப் பகுதியினுள் நியமனங்கள் மற்றும் இணைப்புச் செய்தல் 421 உம், இடமாற்றம் மற்றும் மீள விடுவித்தல் 104 உம், அக்ரஹார மருத்துவ செலவுச் சிட்டைகளுக்கு ஈடுசெய்தல் 130 உம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

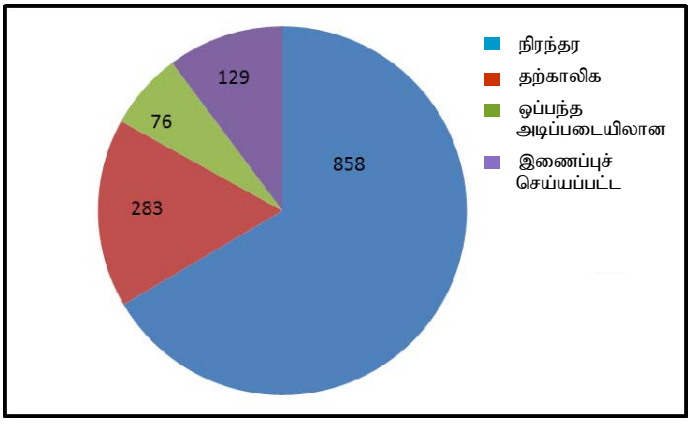
2018.12.31 ஆந் திகதி வரை பணியாட் குழுவினர்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட் குழுவினர் : 1497

சேவையிலுள்ள பணியாட் குழுவினர் : 1346

2018.12.31 ஆந் திகதியில் பணியாட் குழுவினரின் இயல்பு

நிரந்தர	தற்காலிக	ஒப்பந்த அடிப்படையிலான	இணைப்புச் செய்யப்பட்ட	மொத்தம்
858	283	76	129	1346



உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு பயிற்சித் தேவைகளை வழங்குதல்

வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள்

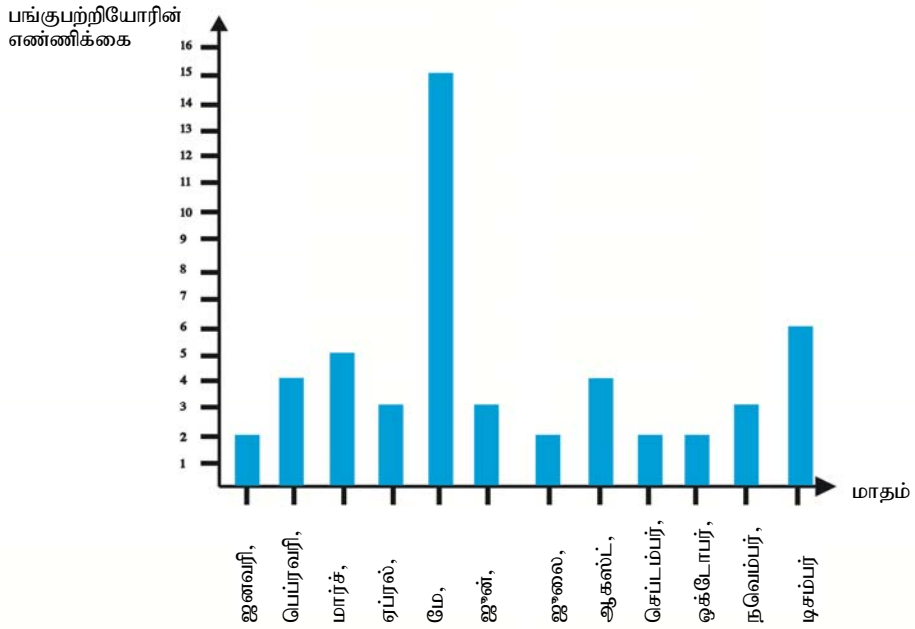
வெளிநாட்டுப் பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கு அங்கீகாரம் பெற்று அந்தப் பாடநெறிகளில் 2018.01.01 ஆந் திகதி முதல் 2018.09.30 ஆந் திகதி வரை கலந்துகொண்ட பதவிநிலை அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 12 ஆகும்.

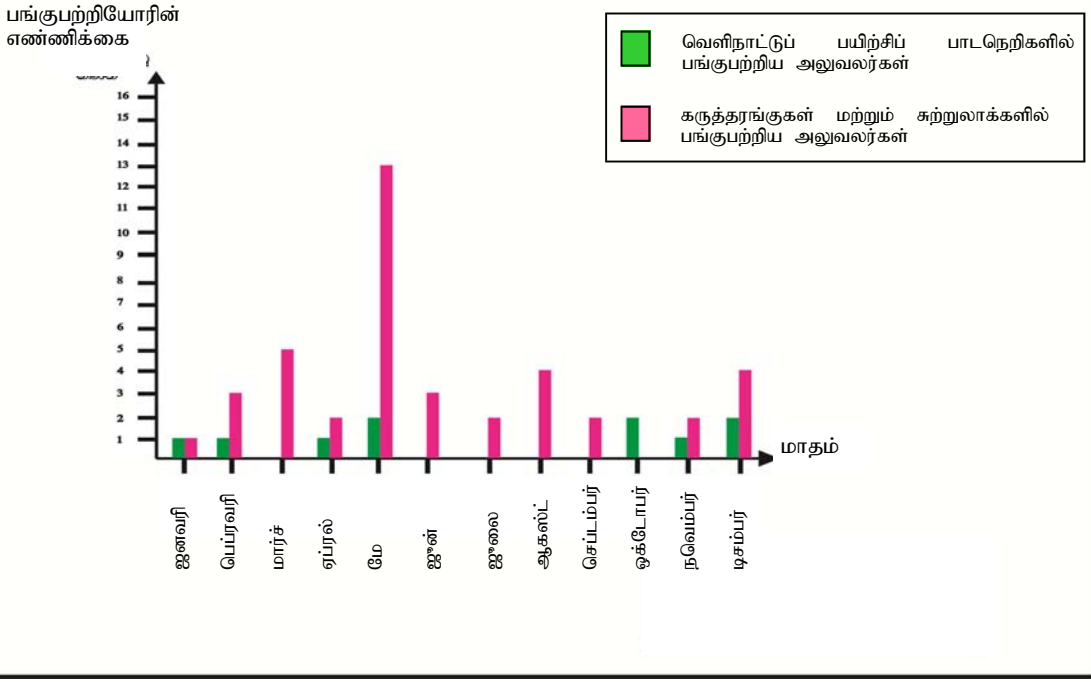
வெளிநாட்டு மாநாடுகள், கூட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளுக்கு அங்கீகாரம் பெற்று அவற்றில் 2018.01.01 ஆந் திகதி முதல் 2018.09.30 ஆந் திகதி வரை கலந்துகொண்ட பதவிநிலை அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை 24 ஆகும்.

2018 ஆம் ஆண்டில் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள்/மாநாடுகள் மற்றும் கடமைகளுக்காக ஜனாதிபதி அலுவலகத்திலிருந்து கலந்துகொண்ட அலுவலர்கள் தொடர்பான அறிக்கை

மாதம்	வெளிநாட்டுப் பயிற்சிப் பாடநெறிகளில் கலந்துகொண்ட அலுவலர்கள்	மாநாடுகள் மற்றும் சுற்றுப்பயணங்களில் கலந்துகொண்ட அலுவலர்கள்	பாடநெறிகள்/மாநாடுகள்/ நிகழ்ச்சி களில் கலந்துகொண்டவர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை
ஜனவரி	01	01	02
பெப்ரவரி	01	03	04
மார்ச்	00	05	05
ஏப்ரல்	01	02	03
மே	06	09	15
ஜூன்	00	03	03
ஜூலை	01	01	02
ஆகஸ்ட்	00	04	04
செப்டம்பர்	00	02	02
ஒக்டோபர்	02	00	02
நவம்பர்	01	02	03
டிசம்பர்	02	04	06
மொத்த எண்ணிக்கை	**15**	**36**	**51**

2018 ஆம் ஆண்டில் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள் மற்றும் கருத்தரங்குகளில் பங்குபற்றியோரின் மொத்த எண்ணிக்கை





உள்நாட்டுப் பயிற்சிகள்

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்துப் பிரிவுகள்/அலுகுகளிலுமுள்ள பதவிநிலை, இரண்டாம் நிலை மற்றும் ஆரம்ப மட்டங்களைச் சேர்ந்த அலுவலர்களின்/ஊழியர்களின் அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்பாங்கினை விருத்தி செய்யும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்/செயலமர்வுகள் கீழுள்ளவாறு நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

தொடர் இலக்கம்	*2018.01.01 முதல் 2018.09.30 வரை நடாத்தப்பட்ட உள்நாட்டுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்*	*பயிலுனர்களின் வகுதி*	*எண்ணிக்கை*
01	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெறும் வைபவங்களில் விசேட அதிதிகளை வரவேற்றல்/ஆசனங்கள் வழங்குதல் தொடர்பான ஒருநாள் செயலமர்வு	அனைத்துப் பிரிவுகளையும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் பதவிநிலை அலுவலர் வகுதியின் அங்கத்தவர்கள்	35
02	"அலுவலக வேலைச் சூழல் மற்றும் மனப்பாங்கு விருத்தி" இரண்டாவது செயலமர்வு	அலுவலக உதவியாளர்கள்	119
03	முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் புதிய அலுவலர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	புதிய முகாமைத்துவ உதவி யாளர் சேவை அலுவலர்கள்	19
04	புதிய அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	புதிய அலுவலக உதவியாளர்கள்	19
05	புதிய சாரதி அலுவலர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	புதிய சாரதி அலுவலர்கள்	08
06	Proposal For Training Programme on "Enhancing Skills & Professional Knowledge of Office Aides" மூன்று நாள் நிகழ்வு	புதிய அலுவலக உதவியாளர்கள்	19
07	ஜனாதிபதி பாதுகாப்புப் பிரிவின் விசாரணைத் தர அலுவலர்களுக்கான 07 நாள் செயலமர்வு	ஜனாதிபதி பாதுகாப்புப் பிரிவின் விசாரணைத் தர அலுவலர்கள்	124
08	ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவின் கீழான வீடியோ அலகு/புகைப்பட அலகு மற்றும் ஆசிரியர் அலகு ஆகிய அலகுகளின் அலுவலர்களுக்கான இரண்டு நாள் செயலமர்வு	வீடியோ அலகு/புகைப்பட அலகு மற்றும் ஆசிரியர் அலகு அலுவலர்கள்	120
09	ஊடகப் பிரிவில் பணியாற்றும் புதிய அலுவலர்களுக்கு அரச சேவை தொடர்பான தெளிவூட்டலை வழங்குதல்	ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள புதிய அலுவலர்கள்	150
10	பொதுத் தொடர்பாடல் பிரிவின் அலுவலர்களுக்கான OBT நிகழ்ச்சி	பொதுத் தொடர்பாடல் பிரிவின் அனைத்து அலுவலர்களும்	37
11	அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள், வைபவ நிகழ்ச்சிகள் ஒருங்கிணைப்பு	ஜனாதிபதி ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்கள்	30
12	கன்னெலிய பாதுகாப்பு மத்திய நிலையத்தில் இடம்பெற்ற தலைமைத்துவச் செயலமர்வு	நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவின் கணக்காய்வுப் பிரிவு அலுவலர்கள்	40

தொடர் இலக்கம்	2018.01.01 முதல் 2018.09.30 வரை நடாத்தப்பட்ட உள்நாட்டுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	பயிலுனர்களின் வகுதி	எண்ணிக்கை
13	அலுவலக உதவியாளர்கள்/சாரதி அலுவலர் களுக்கான 50 மணத்தியால பங்கேற்பைக் கொண்ட தமிழ் மொழிப் பாடநெறி	சாரதி அலுவலர்கள் 50 அலுவலக உதவியாளர்கள் 50	100
14	கண்டி மாவட்டத்தின் அனைத்து தொழில் வழிகாட்டல் அலுவலர்களுக்கும் தெளிவூட்டும் நிகழ்வு	கண்டி மாவட்டத்தின் அனைத்து தொழில் வழிகாட்டல் அலுவலர்களும்	200
15	இலங்கை ஜேர்மனி தொழிற் பயிற்சி நிறுவனத்தின் உதவியுடன் சாரதிகளின் அறிவு மற்றும் மனப்பாங்கு விருத்திக்கான மூன்று நாள் பயிற்சிப் பாடநெறி	புதிய சாரதி அலுவலர்கள்	16
16	இலங்கை சுற்றுலா மற்றும் ஹோட்டல் முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் வளப் பங்களிப் புடன் அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான “அதிதிகளை உபசரித்தல்” பயிற்சிப் பாட நெறி	அலுவலக உதவியாளர்கள்	69
17	திறன் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் வளப் பங்களிப்புடன் புதிய அலுவலக உதவியாளர் களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	புதிய அலுவலக உதவியா ளர்கள்	16
18	ஆளுமை விருத்திச் செயலமர்வு	அபிவிருத்தி மற்றும் விசேட கருத்திடப் பிரிவின் அலுவலர்கள்	22
19	கித்துல்கல பெஸ்ட் லைப் எட்வன்சர் கேம்பில் இடம்பெற்ற ஆளுமை விருத்திச் செயலமர்வு	மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவின் அலுவலர்கள்	31
20	கொஸ்கம எட்வன்சர் பார்க்கில் இடம்பெற்ற ஆளுமை விருத்திச் செயலமர்வு	எழுச்சி பெறும் பொலொன் னறுவை மற்றும் சிரிசர கருத்திட்ட அலுவலர்கள்	22
மொத்தம்			**1196**

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்துப் பிரிவுகள்/அலுகுகளிலுமுள்ள பதவிநிலை, இரண்டாம் நிலை மற்றும் ஆரம்ப மட்டங்களைச் சேர்ந்த அலுவலர்களின்/ஊழியர்களின் அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்பாங்கினை விருத்தி செய்யும் நோக்கில் வெளி நிறுவனங்களில் நடாத்தப்படும் கீழுள்ள பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்/ செயலமர்வுகளில் அலுவலர்கள் பங்குபற்றச் செய்யப்பட்டுள்ளனர்.

	பாடநெறி	கலந்துகொண்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை
01	டிஜிட்டல் புகைப்படமாக்கல் தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி	02
02	அரச பெறுகைச் செயல்முறை	11
03	Diploma in English for Professionals – Level 1	03
04	File Management & General Office Administration, E – Code	04
05	Master of Public Management	01
06	இரண்டு நாள் ஆரம்பப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	01

	பாடநெறி	கலந்துகொண்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை
07	உளவளத்துணை டிப்ளோமா பாடநெறி	01
08	தரவுப் பகுப்பாய்வு தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறி	01
09	Speech craft Training with the Toastmasters International for Special Grade Officers of All Island Services பாடநெறி	04
10	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	02
11	Basic Report Writing Skills	04
12	Government Auditing Standards and Answering Audit Queries	03
13	அறிவிப்புக் கலை பாடநெறி	02
14	பொருளியல் பட்டப்பின் பட்டம்	01
15	Diploma in English for Professionals	04
16	வெகுசனத் தொடர்பாடல் மற்றும் ஊடக முகாமைத்துவம்	01
17	Master of Human Resource Management (MHRM)	01
18	சமூகவியல் தொடர்பான முதுமானிப் பட்டம்	01
19	Disciplinary Procedures in the Public Sector	04
20	கருத்திட்ட முன்மொழிவுகளைத் தயாரித்தல்	02
21	Report Writing Skills	02
22	முன்னிலைப்படுத்தல் திறன்கள் தொடர்பான இரண்டு நாள் செயலமர்வு	03
23	ICT for Management Assistants	07
24	அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள்	05
25	Stores Management & Publish Assets Disposal Procedures	01
26	கருத்திட்ட ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடு	02
27	நிதிப் பிரமாணம் 104 நட்டங்களை அறிக்கையிடல், இழப்பீடு, கணக்கு வைத்தல்	01
28	Advanced MS Excel Skills for Junior Officers	04
29	Stores & Inventory Management	02
30	Public Speaking Accelerator – 2018 பயிற்சி அமர்வு	10
31	கைசென் முகாமைத்துவம்	02
32	அறிவு முகாமைத்துவம்	01
33	உற்பத்தித்திறன் டிப்ளோமா	03
34	ஒப்பந்த முகாமைத்துவம், கொடுப்பனவு செய்யும் செயன்முறை மற்றும் ஒப்பந்தக் கோப்புகள் பேணுகை	02
35	Computerized Government Payroll System	02
36	Sri Lanka Economic Summit - 2018	01

	பாடநெறி	கலந்துகொண்ட அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை
37	Financial Regulations in the Public Sector	07
38	Database Management using MS Access	01
39	Internal Auditing Practices in Public Sector	03
40	அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள்	12
41	36 ஆவது தேசிய தகவல் தொழிநுட்ப சம்மேளனம்	03
42	தரவுப் பகுப்பாய்வு	08
43	*13 ஆவது இணைந்த சட்ட மாநாடு*	01
44	GBCSL Associate Professional Training (APT) Course	01
45	தொழில்சார் அபிவிருத்தி தொடர்பான சான்றிதழ் பாடநெறி	05
46	Diploma in English for Junior Executives – Level 2	03
47	Master of Information Security	01
48	ஊடகவியல் பட்டப்பின் பட்டப் பாடநெறி	02
49	தமிழ் மொழி பேச்சுப் பாடநெறி	02
50	புகைப்படக் கலை ஒரு வருட டிப்ளோமா பாடநெறி	01
51	அபிவிருத்திக் கொள்கைகள் பகுப்பாய்வு தொடர்பான டிப்ளோமா	01
52	Public Financial Regulations	01
53	சினிமா மற்றும் தொலைக்காட்சி ஒரு வருட டிப்ளோமா பாடநெறி	03
54	பொதுத் தொடர்புகள் உயர் டிப்ளோமா பாடநெறி	01
55	Diploma in Public Procurement and Contract Administration	02
56	கிரபிக் டிசைனிங் (NVQ LEVEL 04) பாடநெறி	01
57	ஆங்கில டிப்ளோமா பாடநெறி	01
58	சமுத்திர வளங்கள் முகாமைத்துவம்	01
59	நிர்வாகச் சட்டம் டிப்ளோமா பாடநெறி	01
60	Lean Six Sigma Black Belt பயிற்சிப் பாடநெறி	01
61	Certificate in English for Employment Purposes Level - 2	01
மொத்தம்		**174**

- **மருத்துவ அலகு**

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி செயலகத்தினுள் காணப்படும் மருத்துவ அலகு மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவின் கீழ் இயங்குவதுடன், கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள், அவரின் நெருக்கமான உறவினர்கள், ஜனாதிபதி செயலகத்தின் அலுவலர்கள் ஆகியோரின் ஆரோக்கியத்தினை சிறந்த மட்டத்தில் பேணிச் செல்வதற்குத் தேவையான ஆலோசனைகள் மற்றும் சிகிச்சைகள் வழங்கப்படுகின்றன.

அத்துடன் பொருளாதாரக் கஷ்டங்களுடைய பிரஜைகளின் ஆரோக்கிய நிலைமையை மேம்படுத்து வதற்குத் தேவையான நிவாரண நடவடிக்கைகளைத் திட்டமிடலும் இந்த அலகினால் மேற்கொள்ளப் படுகிறது.

நோக்கங்கள்

- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் வாகனத் தொடரணியுடன் பயணிக்கும் அம்பியுலன்ஸ் வண்டியை இயங்கு நிலையில் பேணிச் செல்வதற்குத் தேவையான வேலைத்திட்டமொன்றைத் தயாரித்து செயற்பாட்டு நிலையில் பேணிச் செல்லுதல்.
- அந்த அம்பியுலன்ஸ் வண்டியின் பராமரிப்புப் பணிகள் மற்றும் வழங்கல் தொடர்பாக எப்போதும் ஆராய்ந்து தேவையானபோது அதில் பங்கேற்று செயற்படுதல்.
- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் ஆரோக்கிய அலுவல்களை உள்நாட்டிலும் வெளிநாட்டிலும் ஆராய்ந்து தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் அவருடன் பயணித்தல்.
- அலுவலக அலுவலர்களுக்கு சிறந்த ஆரோக்கிய நிலைமையைப் பேணிச் செல்வதற்குத் தேவையான அறிவூட்டலை வழங்குவதற்காக பல்வேறுபட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.
- அலுவலக அலுவலர்களுக்கு மருத்துவ சிகிச்சை பெற்றுக் கொள்ள ஆலோசனை வழங்கவும், சிகிச்சை செய்யவும் மருத்துவ மத்திய நிலையமொன்றை நடாத்திச் செல்லுதல்.
- அலுவலக அலுவலர்களுக்கு விசேட வைத்திய சிகிச்சைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குத் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் ஏனைய பிரதான மருத்துவ நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைத்தல்.
- அலுவலகத்தினால் பொது மக்களின் நலனோம்புகைக்காக அவ்வப்போது கஷ்டப் பிரதேசங்களில் திட்டமிட்டு நடாத்தப்படும் சுகாதார நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை சிறப்பாக நடாத்துவதற்கு ஆலோசனைகள் மற்றும் செயற்பாட்டுரீதியான பங்களிப்பினை தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் வழங்குதல்.
- நாட்டின் தேவைக்கு ஏற்ப காலத்திற்கு அமைவாக ஏற்பட முடியுமான எந்தவொரு சுகாதார நடவடிக்கைக்கும் தேவையான வேலைத்திட்டங்களைத் தயாரித்து செயற்படுத்தல்.

• உற்பத்தித்திறன் அலகு

அறிமுகம்

2017.07.12 ஆந் திகதி தாமரைத் தடாக அரங்கில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்து அலுவலர்களினதும் மத்தியில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் உரையாற்றும்போது 2018 தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருதுப் போட்டியில் ஜனாதிபதி அலுவலகம் சிறந்த வெற்றியைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு அனைத்து அலுவலர்களும் அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட வேண்டும் எனக் கூறினார்.

எனவே அந்த இலக்கினை அடைந்து கொள்ளும் பிரதான நோக்கத்துடன் ஜனாதிபதி சிரேஷ்ட செயலாளர் ஒருவரின் மேற்பார்வையின் கீழ் ஜனாதிபதி உதவிச் செயலாளர் ஒருவரின் தலைமையில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினுள் உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கருவைச் செயற்படுத்துவதற்காக உற்பத்தித்திறன் ஊக்குவிப்பு அலகு நிறுவப்பட்டது.

அதற்காக ஒட்டுமொத்த பணியாட் குழுவினரும் ஒன்றிணைந்து செயற்பட்டு மேற்குறித்த சவாலை வெற்றி கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

நோக்கங்கள்

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினுள் உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கருவை ஏற்படுத்தல்.
- 2016 – 2017 தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருதுப் போட்டியில் பங்குபற்றுவதற்கு ஏற்புடைய அலுவல்கள்.
- வழிநடாத்தல் குழுக் கூட்டங்கள் மற்றும் தரநிலை வட்டத் தலைவர் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்தி அனைத்துப் பிரிவுகளையும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலக அலுவலர்களின் அறிவு விருத்திக்காக உற்பத்தித்திறன் பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்து நடாத்துதல்.
- பிரிவுகளுக்கிடையே உற்பத்தித்திறன் போட்டிகளை நடாத்துதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

- 2016 – 2017 தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருதுப் போட்டியில் இலங்கையில் முதலிடத்தைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினுள் உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கருவைச் சிறப்பாக செயற்படுத்தி பணியாட் குழுவினரை அதற்காக வழிநடாத்தியமை 2018 ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தித்திறன் அலகு பெற்றுக்கொண்ட தனிச்சிறப்பான வெற்றியாகும். கலந்துகொண்ட முதலாவது சந்தர்ப்பத்திலேயே அந்த வெற்றியைப் பெற்றுக்கொண்டமை மிகவும் முக்கியமானதொரு அம்சமாகும்.
- உற்பத்தித்திறன் வழிநடாத்தல் குழுக்களை அமைத்தல் மற்றும் வருடத்தினுள் 12 வழிநடாத்தல் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.
- அனைத்துப் பிரிவுகளும் உள்ளடங்கும் வகையில் அமைக்கப்பட்ட தரநிலை வட்டங்களின் எண்ணிக்கை 45 ஆகும்.
- பிரிவுகளினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட வட்டக் கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 60 ஆகும்.
- அலகினால் நடாத்தப்பட்ட செயலமர்வுகளின் எண்ணிக்கை 10 ஆகும்.




NATIONAL PRODUCTIVITY AWARDS 2018
NPS SRI LANKA
PUBLIC SECTOR – INTER MINISTRIES CATEGORY - FIRST PLACE
PRESIDENTIAL SECRETARIAT
NATIONAL PRODUCTIVITY AWARDS 2018
26th March 2019 @ BMICH
Studio Lakdam
0777743680

கொள்கை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பிரிவு

அறிமுகம்

அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் அடங்கலாக தேசிய மட்டத்திலான அரசாங்க நிறுவனங்கள் அதேபோன்று மாவட்ட மற்றும் மாகாண மட்டத்திலான நிருவாக அலகுகளுடன் ஒருங்கிணைந்து அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்கள் தொடர்பில் முன்னேற்ற மீளாய்வு மற்றும் போசாக்கு தொடர்பான பல்துறை செயல் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களுக்கு தலைவர்கள்/ பணிப்பாளர் சபைகளை நியமிப்பதற்கு ஏற்புடைய அனைத்து ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாகவும் இப்பிரிவு பிரதான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது.

பணிகள்

- கொள்கை வகுத்தலை இலகுபடுத்துதலும் ஒருங்கிணைத்தலும்.
- “வளர்ச்சி மற்றும் பொறுப்புடன் கூடிய அரசாங்கத்துறையினை ”மைத்திரி நிருவாகம் - நிலைபேறுடைய நாடு” என்னும் கொள்கைப் பிரகடனத்திற்கு ஏற்ப அமைச்சுகளுக்கிடையிலான ஒருங்கிணைப்பு.
- அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களினதும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினதும் மேற்பார்வை மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பணிகள்.
- போசாக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பிலான சகல தரப்பினர்களுக்குமிடையில் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள், நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு ஒத்தாசை நல்குதல், இதன் பிரதான நோக்கமாவது போசனைக்கான பல்துறை செயல்திட்டம் 2018 இன் கீழ் நாட்டின் அனைத்து மாவட்டங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் போசாக்குக் குறைபாட்டினை ஒழிப்பதற்கு இனங்காணப்பட்ட விசேட கருத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.
- கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களுக்குத் தலைவர்கள்/பணிப்பாளர் சபைகளை நியமிப்பதற்கு ஏற்புடைய பெயர் முன்மொழிவுகளை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் நியமிக்கப்பட்டுள்ள விசேட அலுவலர் குழுவுக்குச் சமர்ப்பித்து குழுவின் சிபார்சுகளை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அங்கீகாரத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் அது தொடர்பாக ஏற்புடைய அமைச்சின் செயலாளர்களுக்குத் தெரியப்படுத்தல்.
- மாவட்ட அபிவிருத்தி பணிகள் ”மைத்திரி நிருவாகம் - நிலைபேறுடைய நாடு” என்பதற்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றதா என்பதை உறுதிசெய்தல்.
- கொள்கை வகுப்பதற்குத் தேவையான தரவுகள் மற்றும் தகவல்களை திரட்டுதல், புலனாய்வு செய்தல் மற்றும் தேவைக்கேற்றவாறு அறிக்கைகளை வழங்குதல்.
- சமூக, பொருளாதார மற்றும் கலாசாரப் பிரச்சினைகள் மற்றும் சமூகத் தேவைகள் தொடர்பில் ஆராய்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினதும் ஜனாதிபதி செயலாளரினதும் தலைமையில் நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்கள் .

2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்போந்த நோக்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்காக இந்தப் பிரிவினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட கூட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை பின்வருமாறாகும்.

விடயம்	கூட்டம் / செயற்பாடுகள்
அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில்	40
ஜனாதிபதி செயலாளரின் தலைமையில்	30
ஜனாதிபதி சிரேஷ்ட மேலதிக செயலாளரின் தலைமையில்	03
ஜனாதிபதி மேலதிக செயலாளரின் தலைமையில்	01
பிற	03
மொத்தம்	86

01. கைத்தொழில் துறையில் காணப்படும் பிரச்சினைகள் தொடர்பான கலந்துரையாடல் - 2018.03.05

கைத்தொழில் துறையில் காணப்படும் பிரச்சினைகள் தொடர்பாக ஏற்புடைய அனைத்துத் தரப்பினருடனும் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் இது தொடர்பான முன்னேற்றத்தை ஆராயும் விதமாக 03 கலந்துரையாடல்கள் வெவ்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் நடாத்தப்பட்டன. மேலும் தேசிய பொருளாதாரச் சபையில் இது தொடர்பாக மேலும் கலந்துரையாடப்பட்டு தீர்வுகள் வழங்கப்பட்டன.

02. நிர்மாணக் கைத்தொழிலின் பிரதான சவால்கள் மற்றும் உத்தேச நடவடிக்கைகள் தொடர்பான கலந்துரையாடல் - 2018.03.29

நிர்மாணக் கைத்தொழில் தொடர்பாகக் காணப்படும் பிரதான சவால்கள் மற்றும் உத்தேச நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இக்கலந்துரையாடல் நடாத்தப்பட்டது. இதன்போது மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானங்களைச் செயற்படுத்துவதனை ஒருங்கிணைக்கும் பணி இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. மேலும் இந்தக் கூட்டத்தின் முன்னேற்றம் தொடர்பான பின்னாய்வுக் கலந்துரையாடலொன்று 2018.04.09 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்டுள்ளனது.



03. ஸ்ரீ லங்கன் விமான நிறுவனத்தின் ஸ்ரீ லங்கன் இணைந்த தொழிற் சங்கத்துடனான கலந்துரையாடல் - 2018.04.25

ஸ்ரீ லங்கன் விமானச் சேவை நிறுவனம் தற்போது எதிர்நோக்கியுள்ள நிலைமை, அது தொடர்பான பிரச்சினைகள் மற்றும் முன்மொழிவுகள் தொடர்பாக ஸ்ரீ லங்கன் விமான நிறுவனத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் அனைத்து தொழிற் சங்கங்களின் பிரதிநிதிகளுடனான கலந்துரையாடலொன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெற்றது.

04. தொழில்சார் இணைய ஊடகவியலாளர்களுடன் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடல் - 2018.05.24

தொழில்சார் இணைய ஊடகவியலாளர்களுடனான கலந்துரையாடலொன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் இடம்பெற்றது. இதன்போது இணைய ஊடகக் கலைக்கு ஒழுக்கநெறி அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல், இணையத்தளங்களின் பதிவு, அரச பிரச்சாரங்களுக்கு இணைய ஊடகங்களைப் பயன்படுத்தல், இணைய ஊடகவியலாளர்களுக்கு தொழிற் பயிற்சியை வழங்குதல் மற்றும் ஊடகவியலாளர்களுக்கு மானியக் கடன் வழங்குதல் தொடர்பாகக் கலந்துரையாடப்பட்டது.

04. மடுமாதா தேவாலயப் பிரதேசத்தை புனித பூமியாக மாற்றி அபிவிருத்தி செய்தல் - 2018.08.31

மடுமாதா தேவாலயப் பிரதேசத்தை புனித பூமியாக மாற்றி அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத்திட்ட மொன்றைத் தயாரிக்கும் நோக்குடன் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அமைப 18/1706/801/017 மற்றும் 2018 ஆகஸ்ட் 08 ஆந் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்திற்கு அமைவாக இக்கலந்துரையாடல் ஜனாதிபதியின் செயலாளர் உதய ஆர். செனவிரத்ன அவர்களின் தலைமையில் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெற்றது.

அதனடிப்படையில் களப் பரிசோதனை மற்றும் கலந்துரையாடலொன்று 2018.09.14 ஆந் திகதி மடு பிரதேச செயலகத்தில் நடாத்தப்பட்டது.





மேலும் இது தொடர்பான 02 பின்னாய்வுக் கலந்துரையாடல்கள் இப்பிரிவின் ஏற்பாட்டில் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

06. கத்தோலிக்க தேவாலயங்களுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள் சம்பந்தப்பட்ட கலந்துரையாடல் - 2018.07.18

சமய ஒத்துழைப்பினை மேம்படுத்துவதற்காக கத்தோலிக்க மதம் தொடர்பான கல்வித் துறை, கத்தோலிக்க வழிபாட்டுத் தலங்கள் தொடர்பான காணிகள் சம்பந்தப்பட்ட அலுவல்கள் குறித்துக் கலந்துரையாடுவதற்காக சுற்றுலாத்துறை அபிவிருத்தி மற்றும் கிறிஸ்தவ மத அலுவல்கள் தொடர்பான அமைச்சரின் தலைமையிலான குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டது. அந்தக் குழுவினை அழைத்தல், ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் பின்னாய்வு செய்தல் என்பன இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும் இதன் கீழ் கல்வி விடயம் தொடர்பான விசேட கலந்துரையாடலொன்று ஜனாதிபதி செயலாளரின் தலைமையில் 2018.09.10 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

07. எதிர்வரும் பண்டிகைக் காலத்தில் வாழ்க்கைச் செலவினைக் கட்டுப்படுத்தல் தொடர்பான கலந்துரையாடல் - 2018.12.11

பண்டிகைக் காலத்தில் வாழ்க்கைச் செலவு மற்றும் மக்களுக்கு நுகர்வுச் சேவைகள் மற்றும் பொருட்களைத் தொடர்ச்சியாகப் பேணிச் செல்வது தொடர்பான கலந்துரையாடலொன்று அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் நடாத்தப்பட்டது.



08. 2018 நத்தார் பண்டிகை நிகழ்வு – 2018.12.20

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைவாக ஏற்பாடு செய்யப்படும் வருடாந்த நத்தார் நிகழ்வு இம்முறையும் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் அதிவணக்கத்திற்குரிய மெல்கம் காதினல் ரஞ்சித் அவர்களின் பங்கேற்புடன் 2018.12.20 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி மாளிகையில் வெகு விமரிசையாக நடாத்தப்பட்டது. இந்த வருடாந்த நத்தார் நிகழ்வு கெரொல் நிகழ்ச்சி மற்றும் இராப் போசன விருந்து என்பவற்றைக் கொண்டிருந்ததுடன், இப்பிரிவினால் இந்நிகழ்வு ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது.



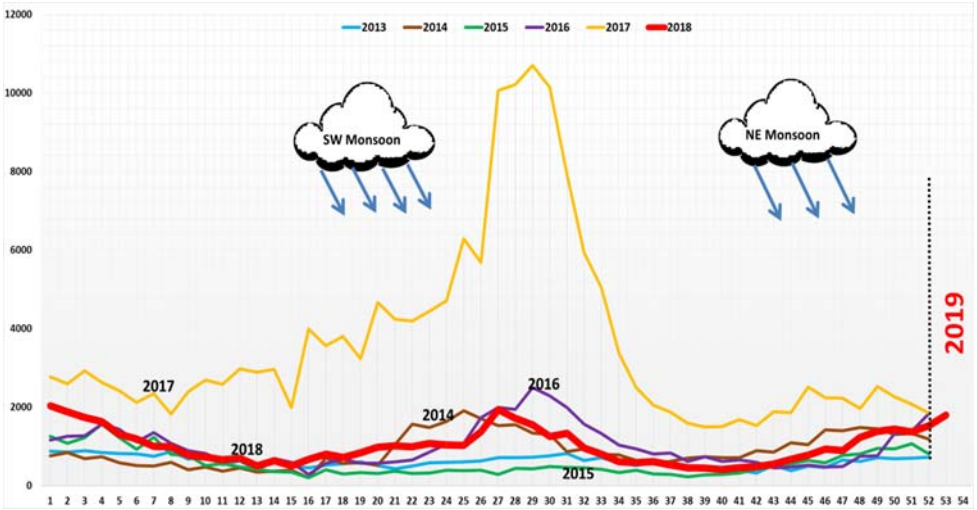


09. டெங்கு நோய் ஒழிப்பு தொடர்பான ஜனாதிபதிச் செயலணி

2017 ஆம் ஆண்டு டெங்கு நோயின் பரவல் தீவிரமடைந்ததுடன், நிலவிய தொற்று நிலைமையினால் நாட்டில் பொதுமக்களின் சுகாதார நிலைக்கு ஏற்பட்ட பிரதிகூலமான நிலைமையினை குறைப்பதற்கு அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் ஆலோசனையின் பேரில் டெங்குநோய் ஒழிப்பு பற்றிய ஜனாதிபதி செயலணியுடன் இணைந்து டெங்கு ஒழிப்பு தொடர்பான வழிநடாத்தல் குழு செயற்பட்டது.

சகல அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் அடங்கலாக அரசாங்க தனியார் மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைப்பதற்கும் கையாள்வதற்கும் தேசிய டெங்கு ஒழிப்புப் பிரிவின் தொழிநுட்ப பங்களிப்புடன் டெங்குநோயை ஒழிப்பதற்கும் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் துரித பல்தரப்பு நிகழ்ச்சித்திட்ட மொன்று நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2017.05.16 ஆம் திகதியன்று டெங்குநோய் ஒழிப்பு பற்றிய ஜனாதிபதி செயலணியின் கூட்டம் நடாத்தப்பட்டதோடு, இந்த கூட்டத்தில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்கள் தொடர்பில் வாராந்த மற்றும் மாதாந்த ரீதியில் ஜனாதிபதியின் செயலாளரினால் முன்னேற்றமானது மீளாய்வு செய்யப்பட்டது. 2017 ஆம் ஆண்டில் இத்தகைய 18 கூட்டங்களும் 2018 ஆம் ஆண்டில் 05 கூட்டங்களும் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.



10. அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்ற மீளாய்வு – 2018

அனைத்து அமைச்சுக்களினாலும் இலங்கை அரசின் நிதி, வெளிநாட்டுதவித் திட்டங்கள் மற்றும் வரவுசெலவுப் பிரேரணைகளின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களைச் செயற் படுத்துவது தொடர்பான முன்னேற்றம் காலாண்டு ரீதியாக மீளாய்வு செய்யும் பணி கொள்கை, ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பிரிவினால் தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

அதற்கமைய அந்தந்த அமைச்சுக்களினால் செயற்படுத்தப்படும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம் ஒவ்வொரு காலாண்டின் இறுதியிலும் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் அமைச்சரவைக்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

அந்தந்த அமைச்சுக்களினால் 2018 ஆம் ஆண்டில் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தும் போது ஒவ்வொரு காலாண்டின் இறுதியில் பெற்றுக்கொண்ட முன்னேற்றம் சுருக்கமாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

2018.01.01 - 2018.12.31			
காலாண்டு	***ஒதுக்கப்பட்ட திருத்தப்பட்ட மூலதன ஒதுக்கீட்டின் அளவு (ரூ. பில்லியன்)***	***மூலதன ஒதுக்கீடுகளை செலவு செய்த அளவு/ முன்னேற்றம் (ஒட்டுமொத்த) (ரூ. பில்லியன்)***	***நிதி முன்னேற்றம் (ஒட்டுமொத்த) (சதவீதமாக)***
முதலாவது காலாண்டு	633.64	130.62	20.6%
இரண்டாவது காலாண்டு	625.31	246.62	39.4%
மூன்றாவது காலாண்டு	647.01	405.07	62.6%
நான்காவது காலாண்டு	*தற்போது தகவல்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.*		

11. அமைச்சுக்களின் முன்னேற்றம் மற்றும் தேசிய அபிவிருத்தி இலக்குகளின் முன்னேற்ற மீளாய்வு

இப்பிரிவினால் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைவாக ஜனாதிபதி செயலாளரின் தலைமையில் அமைச்சு விடயச் சேர்க்கைகளுக்கு ஏற்ப அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள் மற்றும் ஏற்புடைய ஏனைய அதிகாரிகளுடன் கீழுள்ள விடயங்கள் தொடர்பாக முக்கிய கவனஞ் செலுத்தி நிதியமைச்சு (வரவுசெலவுத் திட்டத் திணைக்களம், திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களம்) கருத்திட்ட முகாமைத்துவ மற்றும் கண்காணிப்புத் திணைக்களம், திட்டமிடல் திணைக்களம் உள்ளிட்ட ஏனைய ஏற்புடைய நிறுவனங்களின் பங்கேற்புடன் தொடர்ச்சியான முன்னேற்ற மீளாய்வு மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

1. அமைச்சுக்கள் இலக்காகக் கொள்ளும் பிரதான செயல் சுட்டிகள் **(KPIs)**
2. 2015-2017 ஆம் ஆண்டுகளின் முன்னேற்றத்தின் மொத்தமாக மற்றும் பிரதான கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம்
3. 2018 ஆம் ஆண்டின் செயல்திட்டம், அதன் பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்றம்
4. 2020 ஆகும்போது செயற்படுத்தி நிறைவடையும் மற்றும் கருத்திட்டங்கள்

அதற்கமைய, நடாத்தப்பட்ட மொத்தக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை 06 என்பதுடன், அழைக்கப்பட்ட மொத்த அமைச்சுக்களின் எண்ணிக்கை 23 ஆகும். 2018 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட அமைச்சு முன்னேற்ற மீளாய்வுக்கு ஏற்புடைய சுருக்கம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

இலக்கம்	திகதி	அமைச்சு விடயச் சேர்க்கை	அழைக்கப்பட்ட அமைச்சு
01	2018.01.18	பொருளாதார உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் உப விடயம் III	I. வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மாணத்துறை அமைச்சு II. நகர திட்டமிடல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு அமைச்சு III. தொலைத்தொடர்புகள் மற்றும் டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சு
02	2018.02.15	கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள் உப விடயம் I	I. தொழில், தொழிற்சங்க உறவுகள் மற்றும் சப்ரகமுவ மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு II. வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு III. சுற்றுலாத்துறை அபிவிருத்தி மற்றும் கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் அமைச்சு IV. கைத்தொழில் மற்றும் வணிக அலுவல்கள் அமைச்சு
03	2018.03.23	கைத்தொழில் மற்றும் சேவைகள் உப விடயம II	I. அஞ்சல், அஞ்சல் சேவைகள் மற்றும் முஸ்லிம் சமய அலுவல்கள் அமைச்சு II. உள்ளக அலுவல்கள், வடமேல் மாகாண அபிவிருத்தி மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு III. சமூக வலுவூட்டல், நலனோம்புகை மற்றும் மலை நாட்டு உரிமைகள் தொடர்பான அமைச்சு
04	2018.08.21	பிராந்திய மற்றும் பிரதேச அபிவிருத்தி	I. மாநகர மற்றும் மேல் மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு II. மலைநாட்டுப் புதிய கிராமங்கள், உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு III. பேண்தகு அபிவிருத்தி, வனசீவரசிகள் மற்றும் பிரதேச அபிருத்தி அமைச்சு
05	2018.09.18	பிராந்திய மற்றும் பிரதேச அபிவிருத்தி	I. அரச தொழில் முயற்சிகள் மற்றும் கண்டி நகர அபிவிருத்தி அமைச்சு II. இளைஞர் அலுவல்கள், கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தெற்கு அபிவிருத்தி அமைச்சு, III. உள்ளக அலுவல்கள் மற்றும் வடமேல் மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு, IV. மீள்குடியேற்றம், புனர்வாழ்வு, வடக்கு அபிவிருத்தி மற்றும் இந்து சமய அலுவல்கள் அமைச்சு, V. விஞ்ஞான, தொழிநுட்ப, ஆராய்ச்சி, திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழிற் பயிற்சி மற்றும் மலை நாட்டு உரிமைகள் தொடர்பான அமைச்சு,
06	2018.10.22	மனித வளங்கள் மற்றும் தேசிய ஒற்றுமை	I. தேசிய ஒருமைப்பாடு, நல்லிணக்க மற்றும் அரச-கரும மொழிகள் அமைச்சு, II. புத்தசாசன அமைச்சு, III. மீள்குடியேற்றம், புனர்வாழ்வு, வடக்கு அபிவிருத்தி மற்றும் இந்து சமய அலுவல்கள் அமைச்சு , IV. அஞ்சல், அஞ்சல் சேவைகள் மற்றும் முஸ்லிம் சமய அலுவல்கள் அமைச்சு , V. சுற்றுலாத்துறை அபிவிருத்தி மற்றும் கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் அமைச்சு

12. ஏனைய விசேட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்கள் -

இந்திய அரசினால் நிதியளிக்கப்பட்ட அபிவிருத்தித் திட்டங்களின் முன்னேற்ற மீளாய்வு – 2018.05.16

இந்திய அரசின் நிதியுதவியின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் அபிவிருத்தித் திட்டங்களின் முன்னேற்ற மீளாய்வு தொடர்பான கலந்துரை யாடலொன்று 2018.05.16 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் கௌரவ பிரதம அமைச்சர், ஏற்புடைய கருத்திட்டங் களைச் செயற் படுத்தும் நிரல் அமைச்சுக்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்கள் மற்றும் அந்த அமைச்சுக்களின் அதிகாரிகளின் பங்கேற்புடன் நடாத்தப்பட்டது. இக்கலந்துரையாடலின்போது ஏற்புடைய அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் தொடர்பான முன்னேற்றம் மற்றும் ஏற்பட்டுள்ள சிக்கல்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் ஈர்க்கப்பட்டது.

போசாக்கு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

2018 ஆம் ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்ட செயற்பாடுகள்

- **போசாக்கு தொடர்புபட்ட பல்துறை செயல் திட்டம் 2018 ஐச் செயற்படுத்தல்.**
- **போசாக்கு தொடர்புபட்ட பல்துறை செயல் திட்டம் 2018 - 2025 இன் கீழ் அமைச்சுக்கள், மாகாண, மாவட்ட, பிரதேச, கிராமிய மட்டங்களில் பின்வரும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல், மேற்பார்வை செய்தல், தொடர் நடவடிக்கைகள் எடுத்தல், மதிப்பிடுதல்.**

➢ போசாக்கு தொடர்புபட்ட பல்துறை செயல் திட்டம் 2018 இன் கீழ் நாட்டிலுள்ள சகல மாவட்டங்களையும் தழுவும் விதத்தில் போசாக்கின்மையை இல்லாதொழிப்பதற்காக இனங்காணப் பட்ட விசேட கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல். 2018 ஆம் ஆண்டு மாவட்ட மட்டத்தில் செயற்படுத்தப்பட்ட விசேட கருத்திட்டங்கள்

- போசாக்கிற்கான பல்துறை செயல் திட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்ட தேசிய போசாக்குத் தரவுத் தளத்தினைப் பகுப்பாய்வு செய்து பிரதேச செயலகப் பிரிவு ரீதியாக காணப் படும் போசாக்கு அபாய நிலைமைகள் மற்றும் அதற்கான காரணிகளைத் தனித் தனியாக இனங்காணுதல்.

- அவ்வாறு பகுப்பாய்வு செய்து பெற்றுக் கொள்ளப்படும் தரவுகளை மாவட்டச் செயலாளர்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்களுக்கு வழங்கி அந்தந்த பிரதேச செயலக மட்டத்தில் காணப்படும் போசாக்குச் சிக்கல்கள் மற்றும் அபாய நிலைமைகளுக்குப் பொருத்தமான தீர்வுகள் கிடைக்கும் வகையில் அந்தந்த பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளுக்குத் தனித்துவமான குறிப்பான செயற்பாடுகளைக் கொண்ட செயல் திட்டத்தைப் தயாரிப்பதற்குத் தேவையான உதவி மற்றும் ஆலோசனைகளை வழங்குதல்.





- அதற்கேற்ப, அவ்வாறு தயாரித்து அனுப்பி வைக்கப்பட்ட 331 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளின் செயல் திட்டங்களைப் பரீட்சித்து தேவையான திருத்தங்களை மேற்கொண்டு அங்கீகரித்தல், அத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு அதிகபட்சம் ரூ. 100,000.00 ஒதுக்கீட்டினை விடுவித்தல் மற்றும் அமுல்படுத்தலை ஒழுங்கு படுத்தல்.



கர்ப்பிணித் தாய்மாருக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி – தெவிநுவர பிரதேச செயலகப் பிரிவு, மாத்தறை மாவட்டம்



பிள்ளைகளின் உணவு ஆர்வம் மேம்படும் வகையில் உணவு தயாரித்தல் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சி – பலப்பிட்டிய பிரதேச செயலகப் பிரிவு, காலி மாவட்டம்.



கீரைத் தொட்டி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - உக்குவெல பிரதேச செயலகப் பிரிவு, மாத்தளை மாவட்டம்



பிள்ளைகளின் போசாக்கு தொடர்பாகத் தாய் மாருக்கு விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சி – புத்தல பிரதேச செயலகப் பிரிவு, அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்

- போசனைக் குறைபாடு அபாயத்தைக் கொண்ட வீட்டு அலகுகளில் போசனை அபிவிருத்தி முன்னேற்றத்தை ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் எதிர்பார்க்கப்பட்டவாறான விருத்தியைப் பெற்றுக் கொள்ளாத வீட்டு அலகுகள் காணப்படின் அந்த வீட்டு அலகுகளை இலக்காகக் கொண்டு பொருத்தமான ஏனைய கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.
- இரு மாதங்களுக்கு ஒரு தடவை பிரதேச மற்றும் மாவட்ட போசனைக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துவதன் மூலம் ஒழுங்காக மேற்குறித்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுவது தொடர்பான முன்னேற்றத்தை மீளாய்வு செய்து அறிக்கைகளைப் பெறல்.
- கடந்த வருடம் பிபிலை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் செயற்படுத்தப்பட்ட விசேட கருத்திட்டம் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட முன்னேற்றத்திற்கு அமைவாக தேசிய போசாக்குத் தரவுத் தளப் பகுப்பாய்வு ஊடாக இனங்காணப்பட்ட போசனைக் குறைபாடு அபாயங்களை அதிகமாகக் கொண்டுள்ள நுவரெலியா, பதுளை மற்றும் மட்டக்களப்பு ஆகிய மாவட்டங்களில் ஹங்குராங்கெத்த, கொத்மலை, வலபனே, ரிதீமாலியத்த, லுணுகல, கோரளைப்பற்று வடக்கு, கோரளைப்பற்று தெற்கு ஆகிய பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும் விசேட மாதிரிப் போசனைக் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.




ஹங்குராங்கெத்த பிரதேச செயலகப் பிரிவை அடிப்படையாகக் கொண்டு போசாக்கின்மையைக் குறைப்பதற்கான விசேட போசாக்கு முன்னோடித் திட்டத்தின் கீழ் குறைநிறையுடைய பிள்ளைகளுக்கு குருதிப் பரிசோதனை மேற்கொள்ளுதல்




கொத்மலை பிரதேச செயலகப் பிரிவை அடிப்படையாகக் கொண்டு வறுமை அல்லது மோசமான வருமான முகாமைத்துவம் காரணமாக போசாக்கின்மை அபாயத்தை எதிர்நோக்கியுள்ள பிள்ளைகளைக் கொண்ட வீட்டு அலகுகளை வலுவூட்டுவதற்காக செயற்படுத்தப்படும் விசேட போசாக்கு முன்னோடித் திட்டத்தின் கீழ் சுயதொழில் உருவாக்க நிகழ்ச்சியின் விசேட சந்தர்ப்பங்கள்




வலப்பனே பிரதேச செயலகப் பிரிவை அடிப்படையாகக் கொண்டு செயற்படுத்தப்படும் விசேட போசாக்கு முன்னோடிக் கருத்த் திட்டத்தின் கீழ் அடிப்படை விழிப்புணர்வை வழங்குதல்.





பதுளை மாவட்டத்தின ரிதீமாலியத்த பிரதேச செயலகப் பிரிவை அடிப்படையாகக் கொண்டு செயற்படுத்தப்படும் விசேட போசாக்கு முன்னோடிக் கருத் திட்டத்தின் விசேட சந்தர்ப்பங்கள்





மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தின் கோரளைப்பற்று வடக்கு பிரதேச செயலகப் பிரிவை அடிப்படையாகக் கொண்டு செயற்படுத்தப்படும் விசேட போசாக்கு முன்னோடிக் கருத் திட்டத்தின் விசேட சந்தர்ப்பங்கள்





மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தின் கோரளைப்பற்று தெற்கு பிரதேச செயலகப் பிரிவை அடிப்படையாகக் கொண்டு செயற்படுத்தப்படும் விசேட போசாக்கு முன்னோடிக் கருத் திட்டத்தின் விசேட சந்தர்ப்பங்கள்

- தெற்காசிய உணவு மற்றும் போசாக்குப் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் "தெற்காசியாவில் போசாக்கு எளிதில் பாதிப்புறும் கைத்தொழில்கள் மற்றும் உணவு அமைப்பு முறைகள் தொடர்பாக வாடிக்கையாளர்களைக் கவருதல்" இரு நாள் சர்வதேச மாநாட்டினை நடாத்துதல் - 2018 ஜூன் 25, 26, தாஜ் சமுத்ரா ஹோட்டல்.





அரசியலமைப்பு மற்றும் நியதிச்சட்ட அலுவல்கள் பிரிவு

அறிமுகம்

அரசியலமைப்பின் மூலமும் பல்வேறுபட்ட சட்டங்கள் மூலமும் அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் நடைமுறைப்படுத்த வேண்டுமென குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான ஒத்தாசையினை வழங்குதல்.

01. நோக்கு

இலங்கைக்காக ஜனாதிபதி அவர்களின் நோக்கினைச் செயற்படுத்துவதற்குத் தலைமைத்துவம் மற்றும் வழிகாட்டலை வழங்கி அரச தலைவரின் அலுவலகம் என்ற வகையில் தொழில்சார் நிபுணத்துவத்தின் கேந்திர நிலையமாக மாறுதல்.

02. செயற்பணி

நல்லாட்சிக்கு ஏற்றவாறு புதிய இலங்கையொன்றைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு இலங்கை சமூகத்தின் அனைத்துப் பிரிவினருக்கும் தலைமைத்துவம் மற்றும் வழிகாட்டலை வழங்குதல்.

03. பிரதான நோக்கம்

மேற்போந்த தத்துவங்களையும் பொறுப்புகளையும் நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக வினைத்திறனுடனும் தளராத ஊக்கத்துடனும் நிறைவேற்றுதல்.

04. 2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

L. அரசியலமைப்பின் மூலமும் பிற நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறுபட்ட பதவிகளுக்கான நியமனங்கள்	
• அமைச்சரவை அமைச்சர்கள்	82
• அமைச்சரவையின் அங்கத்தவரல்லாத அமைச்சர்கள்	05
• இராஜாங்க அமைச்சர்கள்	33
• பிரதியமைச்சர்கள்	34
• மாகாண ஆளுநர்கள்	08
• உயர் நீதிமன்ற நீதிபதிகள்/ பிரதம நீதியரசர்	03
• மேன்முறையீட்டு நீதிபதிகள்	03
• மேல் நீதிமன்ற நீதிபதிகள்	19
• நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினர்கள்	00
• மேல் நீதிமன்ற ஆணையாளர்கள்	00
• ஜனாதிபதி சட்டத்தரணிகள்	28
• சட்டமா அதிபதி	00

L. அரசியலமைப்பின் மூலமும் பிற நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறுபட்ட பதவிகளுக்கான நியமனங்கள்	
• பொலிஸ் மா அதிபர்	00
• இலங்கை தீர்ப்பு வழங்கல் நிறுவன உறுப்பினர்கள்	00
இலஞ்ச அல்லது ஊழல் விசாரணை ஆணைக்குழுவின் பணிப்பாளர் நாயகம் (பதில் நியமனம்)	01
• அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள்	89
• மாகாண பிரதம செயலாளர்கள்	01
• அமைச்சர், பிரதியமைச்சர், இராஜாங்க அமைச்சர்களின் வெளிநாட்டு லீவுகள்	350
• அமைச்சுக்களின் செயலாளர்களின் வெளிநாட்டு லீவுகள்	200
• ஏனைய	50
• அரசியலமைப்பின் 34 ஆவது உறுப்புரைக்கு அமைவாக ஜனாதிபதி மன்னிப்பை வழங்குதல் - விடுதலை செய்யப்பட்டுள்ளவர்களின் எண்ணிக்கை	12
• வழங்கப்பட்டுள்ள மரண தண்டனையை ஆயுட்கால சிறைத் தண்டனையாக மாற்றுதல் - வழங்கப்பட்டுள்ள சிறைத்தண்டனைக் காலத்தைக் குறைத்தல்	16
• விசேட சந்தர்ப்பங்களில் சிறைக் கைதிகளுக்குப் பொது மன்னிப்பு வழங்குதல் - 2018	சுதந்திர தினம் 01 மற்றும் வெசாக் தினம் 01
• விமானப் படைத்தளபதி	00
• கடற்படைத் தளபதி	00
• இராணுவத் தளபதி	00
• பொலிஸ் மா அதிபர்	00
• பல்கலைக்கழக வேந்தர்கள்	06
• பல்கலைக்கழக துணைவேந்தர்கள்	04
• கொத்தலாவல பாதுகாப்பு வித்தியாலயத்தின் வேந்தர்	01
• இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினர்கள்	01
• பொது ஒப்பந்த உடன்படிக்கைப் பதிவாளர்	01

L. அரசியலமைப்பின் மூலமும் பிற நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறுபட்ட பதவிகளுக்கான நியமனங்கள்	
• உதவிப் பொது ஒப்பந்த உடன்படிக்கைப் பதிவாளர்	01
• சாரணர் தலைமையக ஆணையாளர்கள்	01
• சாரணர் மாவட்ட ஆணையாளர்கள்	16
• தேசிய மாணவர் படையணியின் பணிப்பாளர்	01
• இலங்கை முதலீட்டுச் சபையின் பணிப்பாளர் நாயகம்	03
• ரணவிரு சேவைகள் அதிகாரசபையின் முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்கள்	05
• தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் உறுப்பினர்கள்	13
• இலங்கை மன்றக் கல்லூரியின் முகாமைத்துவ சபை உறுப்பினர்கள்	01
• மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினர்கள்	08
• தகவல் அறிந்துகொள்ளும் உரிமை பற்றிய ஆணைக்குழுவுக்கு உறுப்பினர்கள்	--
• தேசிய அடிப்படைக் கல்வி நிறுவனத்தின் ஆராய்ச்சி சபை உறுப்பினர்கள்	05
• முதியோர்களுக்கான தேசிய சபையின் உறுப்பினர்கள்	12
• வலது குறைந்தோர்களுக்கான தேசிய சபையின் உறுப்பினர்கள்	01
• தேசிய கல்வி ஆணைக்குழுவின் உறுப்பினர்கள்	02
• பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவுக்கு உறுப்பினர்களை நியமித்தல்	01
• அரச துறை சம்பள மீளாய்வு தொடர்பான விசேட ஆணைக்குழு	15
• இலங்கை பத்திரிகைகள் சபைக்கு உறுப்பினர்களை நியமித்தல்	06
• அரசகரும மொழி ஆணைக்குழுவுக்கு உறுப்பினர்களை நியமித்தல்	06
• குற்றத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் மற்றும் சாட்சியாளர்களைப் பாதுகாப்பதற்கான தேசிய அதிகாரசபை	01
• தேசிய சம்பளங்கள் மற்றும் பதவியணி ஆணைக்குழு செயலாளரை நியமித்தல்	01
• தேசிய சம்பளங்கள் மற்றும் பதவியணி ஆணைக்குழு உறுப்பினர்களை நியமித்தல்	23
• ADC அழைத்தல்	30

L. அரசியலமைப்பின் மூலமும் பிற நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறுபட்ட பதவிகளுக்கான நியமனங்கள்	
ll. காணி உறுதிகளும் நீண்டகால குத்தகை உறுதிகளும்	
• நீண்டகால குத்தகை உறுதிகளை வழங்குதல்	146
• அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட காணிகளுக்கு கொடைப் பத்திரங்களை வழங்குதல்	538
• ”ரணவிரு” உறுதிகளை வழங்குதல்	35
• சுனாமி கொடைப் பத்திரங்களை வழங்குதல்	1034
• விகாரைகளுக்கான கொடைப்பத்திரங்கள்	57
• இலங்கை முதலீட்டுச் சபைக்கு காணிகளை வழங்குதல்	01
• நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு காணிகளை உடைமையாக்குதல்	13
• வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு காணிகளை உடைமையாக்குதல்	10
• மாற்றுக் காணிகளை வழங்குதல்	14
• மகாவலி குத்தகை உறுதிகள்	56
• மகாவலி கொடைப்பத்திரங்களை வழங்குதல் (அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட காணிகள் சார்பில்)	57
• மகாவலி கொடைப்பத்திரங்களை வழங்குதல் (காணி அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ்)	3313
• மகாவலி விகாரைகள்	19
• புதிய ரண்பிம கொடைப்பத்திரங்கள்	8346
• அரசாங்க காணி கட்டளைச் சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் ஊடாக இரத்துச் செய்தல்	340
• அரசாங்க காணி கட்டளைச் சட்டத்தின் 4(1) ஆம் பிரிவினை நீக்கி 4 (3) ஆம் பிரிவின் ஊடாக புதிய கொடைப் பத்திரங்களை வழங்குதல்	1406
• நடுத்தர வகுப்பினருக்கான காணிகள்	49
• அரசாங்க காணி கட்டளைச் சட்டத்தின் 104 ஆம் பிரிவை நீக்குதல்	52

L. அரசியலமைப்பின் மூலமும் பிற நியதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாகவும் அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறுபட்ட பதவிகளுக்கான நியமனங்கள்	
lll. பெறுகை மேன்முறையீட்டுச் சபை	
• பெறுகை மேன்முறையீட்டுச் சபைக் கூட்டங்கள்	86
lV. இராணுவ வீரர்களுக்கு வீரபதக்கம் வழங்குதல்	4757
V அதிகாரி தகுதிச்சான்றிதழ் (முப்படை) **அதிகாரி தகுதிச்சான்றிதழ் (கடற்படை)**	1376
VI. அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் நியமிக்கப்படும் மக்கள் பிரதிநிதிகளினதும் உத்தியோகத்தர்களினதும் வெளிநாட்டு லீவு சார்பில் அங்கீகாரம் வழங்குதல்	600
Vll. மக்கள் பிரதிநிதிகளின் அரச செலவின முகாமைத்துவம் தொடர்பாக மக்கள் பிரதிநிதிகள் செயற்பட வேண்டிய முறைமை தொடர்பான சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல்	01

நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைப்பு பிரிவு

அறிமுகம்

நிறுவனங்களின் ஒருங்கிணைப்பு பிரிவின் ஊடாக அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் காணப்படும் சுயாதீன ஆணைக்குழுக்கள்/அமைச்சுக்கள்/ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் என்பவற்றின் தாபன மற்றும் நிருவாக பணிகள் ஒருங்கிணைக்கப்படுகின்றன. இவ்வாறு ஒருங்கிணைக்கப்படும் நிறுவனங்களுக்கு மேலதிகமாக ஏதேனும் அமைச்சொன்றின் கீழ் உள்ளடக்கப்படாத திணைக்களங்களின் தாபன மற்றும் நிருவாகப் பணிகள் இந்தப் பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அத்துடன் இதற்கு மேலதிகமாக அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் தொடர்பான தொடர் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

இந்தப் பிரிவினால் 2018 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட அலுவலக பணிகள் நிறுவனங்கள் ஒவ்வொன்று சார்பிலும் வெவ்வேறாக இணைப்பு IV இல் எண்ணிக்கையளவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

நோக்கங்கள்

- அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் நிலவும் அமைச்சுக்களின் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை தாமதமின்றி மேற்கொள்ளல்.
- அரசியலமைப்புக்கான 19 ஆவது திருத்தத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட சுயாதீன ஆணைக்குழுக்களுக்கு வசதிகளை செய்தலும் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளலும்.
- ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழுக்கள், குழுக்கள் மற்றும் செயலணிகள் ஆகியவற்றின் கொள்கை, நிறுவன மற்றும் நிருவாக பணிகள் சம்பந்தமாக கிடைக்கப் பெறும் கடிதங்களுக்கு துரிதமாக பதில் வழங்குதல்.
- அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் மேற்பார்வையின் கீழுள்ள ஏனைய நிறுவனங்களின் தாபன, நிருவாக மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளல்.
- அதிமேதகைய சனாதிபதி அவர்களின் சார்பில் மாண்புமிகு பிரதம அமைச்சரினால் வழங்கப்பட வேண்டிய சகல பாராளுமன்ற வினாக்கள் சார்பிலும் உரிய அமைச்சுக்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் பிரிவுகளை ஒருங்கிணைத்து பதில் வழங்குதல்.
- அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் நிலவும் அமைச்சுக்களினதும் (அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களின் செய்யப்படும் நியமனங்கள் தவிர) அமைச்சுக்களின் கீழ் எடுக்கப்படாத சுயாதீன நிறுவனங்களினதும் வெளிநாட்டு லீவுகள் மற்றும் நாட்டிலிருந்து வெளிச் செல்வதற்கு உரியதான பணிகளுக்கு அங்கீகாரம் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- விசேட ஆட்களுக்கு இராஜதந்திர உரிமப்பத்திரங்களை வழங்குதலும் இரட்டைக் குடியுரிமை வழங்குவதற்குரிய பணிகளும்.
- அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் சம்பந்தமான தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

நிறுவனம்	நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள்	முன்னேற்றம்
அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்கள் அமைச்சர் பதவி வகிக்கும் அமைச்சுக்களில் சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளல்.		
பாதுகாப்பு அமைச்சு	அமைச்சரவைத் தீர்மானங்களை அறிவித்தல் மற்றும் நானாவிதமானவை	20
மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு	அமைச்சரவைத் தீர்மானங்களை அறிவித்தல் மற்றும் நானாவிதமானவை	15
தேசிய ஒருமைப்பாடு மற்றும் நல்லிணக்க இராஜாங்க அமைச்சு	தாபன அலுவல்கள்	11
அரசியலமைப்புக்கான 19 ஆவது திருத்தத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட சுயாதீன ஆணைக்குழுக்களின் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளல்.		
தேர்தல் ஆணைக்குழு	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	22
	தாபனப் பணிகள்	18
	நானாவிதமானவை	21
அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு	வெளிநாடடு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	05
	பல்வேறுபட்ட கோரிக்கைகள்	12
தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	06
	பல்வேறுபட்ட கோரிக்கைகள்	06
கணக்காய்வு சேவை ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	03
இலங்கை மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	22
	பொதுமக்களின் முறைப்பாடுகள்	06
	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	11
	கட்டிடமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல்	05
	ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தை அங்கீகரித்தல்	01
	நானாவிதமானவை	05
இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சாத்துரைகளைப் புலனாய்வு செய்வதற்கான ஆணைக்குழு	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	19
	நானாவிதமானவை	46
நிதி ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	05
	நிதி ஆணைக்குழுவுக்குச் சட்டமொன்றைத் தயாரித்தல்	04
	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	05
	நானாவிதமானவை	06
	2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான ஆண்டறிக்கைகளை பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பித்தல்	

நிறுவனம்	நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள்	முன்னேற்றம்
எல்லை நிர்ணய ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	07
	நானாவிதமானவை	05
தேசிய பெறுகை ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	07
அதிமேதகைய ஜனாதிபதி அவர்களினால் நியமிக்கப்பட்டுள்ள விசாரணை ஆணைக்குழுக்கள், ஜனாதிபதி செயலணிகள், நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றின் ஒருங்கிணைப்பு பணிகளை மேற்கொள்ளல்		
அமைச்சரவை அலுவலகம்	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	13
கணக்காய்வுத் திணைக்களம்	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	89
	தாபனப் பணிகள்	36
நீதிச் சேவைகள் ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	06
	ஆண்டறிக்கைகள்	06
தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கப் பணியகம்	நானாவிதமானவை	16
தேசிய கல்வி ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	21
	சலுகை அடிப்படையில் வாகன உரிமப்பத்திரங்களை வழங்குதல்	02
தேசிய சம்பளங்கள், பதவியணிகள் ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	20
	வெளிநாட்டு லீவுகள்	01
தகவல் அறியும் ஆணைக்குழு	தாபனப் பணிகள்	93
பாரிய முறைக்கேடுகள், ஊழல், அரச வளங்கள், சிறப்புரிமைகள், அதிகாரங்கள் என்பவற்றை முறைகேடாக பயன்படுத்துதல் சம்பந்தமாக புலனாய்வு செய்யும் ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழு	விலைப்பட்டியல்களைச் செலுத்தல்	06
	தாபனப் பணிகள்	16
அரசாங்க சொத்துக்களை மீளப் பெற்றுக் கொள்ளல் பற்றிய ஜனாதிபதி செயலணி	தாபனப் பணிகள்	30
இலங்கைத் தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழு	வெளிநாட்டு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	78
	விசா வழங்குதலும் அங்கீகரித்தலும்	82
	தாபனப் பணிகள்	37
	நானாவித பணிகள்	72
இலங்கை மன்றம்	வெளிநாடு லீவு சம்பந்தமான பணிகள்	35
	தாபனப் பணிகள்	40

நிறுவனம்	நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள்	முன்னேற்றம்
நிருவாகத்துக்கான மேன்முறையீட்டு நியாயச் சபை	தாபனப் பணிகள்	12
	ஆண்டறிக்கைகள்	04
எஸ்.டபிள்யு.ஆர்.டி.பண்டாரநாயக்க தேசிய ஞாபகார்த்த மன்றம்	தாபனப் பணிகள்	10
	பல்வேறுபட்ட கோரிக்கைகள்	04
நிருவாகத்துக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் அலுவலகம்	தாபனப் பணிகள்	12
	நடைமுறைப்படுத்தப்படாத சிபாரிசுகள்	10
ஜே.ஆர். ஜயவர்தன நிலையம்	தாபனப் பணிகள்	10
இலங்கை வெகுசன ஊடகப் பயிற்சி நிறுவனம்	தாபனப் பணிகள்	29
தாமரைத் தடாக மஹிந்த ராஜபக்ஷ அரங்க மண்டபம்	பராமரிப்புப் பணிகள்	180
	மின்சார பட்டியலைத் தீர்த்து வைத்தல்	22
	நீர்ப் பட்டியலைத் தீர்த்து வைத்தல்	24
	தொலைபேசி மற்றும் இணையப் பட்டியலைத் தீர்த்து வைத்தல்	14
	பத்திரிகை பற்றுச் சீட்டுக்களைத் தீர்த்து வைத்தல்	14
	மண்டபத்தை ஒதுக்கிக் கொள்ளல்	120
	சுத்திகரிப்பு பணிகள் சம்பந்தமான கடிதங்கள்	16
	பெறுகைக் குழுக்களை நியமித்தல்	56
	சிறு கட்டுநிதி	51
	பல்வேறுபட்ட பணிகள்	151
	பதவியணியினர் சம்பந்தமான பிரச்சினைகள்	10
	கட்டிடப் பணிகள்	08
தாமரைக் கோபுரம்	பல்வேறுபட்ட பணிகள்	32
திறைசேரி பிணைமுறி வழங்கல் தொடர்பில் பரிசீலனை செய்து அறிக்கையிடுவதற்கான ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழு	பல்வேறுபட்ட பணிகள்	24
மூலோபாய தொழில் முயற்சிகள் முகாமைத்துவ நிறுவனம்	தாபனப் பணிகள்	46
சிரேஷ்ட அமைச்சர்கள் அலுவலகம்	தாபனப் பணிகள்	08
Indian Ocean Marine Affairs Co-Operation நிறுவனம்	தாபனப் பணிகள்	06

நிறுவனம்	நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள்	முன்னேற்றம்
முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களம்	தாபனப் பணிகள்	25
	பல்வேறுபட்ட பணிகள்	10
மிஹின் லங்கா ஆணைக்குழு	விலைப்பட்டியல்கள் தொடர்பான பணிகள்	39
	பல்வேறுபட்ட பணிகள்	87
இலங்கை கல்வி நிர்வாக, ஆசிரிய கல்வியியலாளர், அதிபர் மற்றும் ஆசிரியர் சேவைகளில் அரசியல் பழிவாங்கல் காரணமாக நியமனம், பதவியுயர்வுகள் வழங்குவது தொடர்பாக ஆராய்ந்து சிபார்சுகள் வழங்குவதற்காக நியமிக்கப்பட்ட குழு	தாபனப் பணிகள்	17
வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான ஜனாதிபதி செயலணி	தாபனப் பணிகள்	19
பல்வேறுபட்ட பணிகள்		
பாராளுமன்ற வினாக்களுக்கான விடைகளை பிரதம அமைச்சரின் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்.		10
பாராளுமன்ற அலுவல்கள் சம்பந்தமான நானாவித பணிகள்		17
இராஜதந்திர உரிமப்பத்திரங்கள் தொடர்பான பணிகள்		12
அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் சம்பந்தமான தொடர் நடவடிக்கைகள்		340

நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவு

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி செயலகத்திற்குரிய வேலை வழங்கல் சேவைகளுக்கான அனைத்து கொடுப்பனவு அலுவல்கள் மற்றும் களஞ்சிய முகாமைத்துவ அலுவல்களை மேற்கொள்ளல் போன்றன நிதி முகாமைத்துவப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

பணிகள்

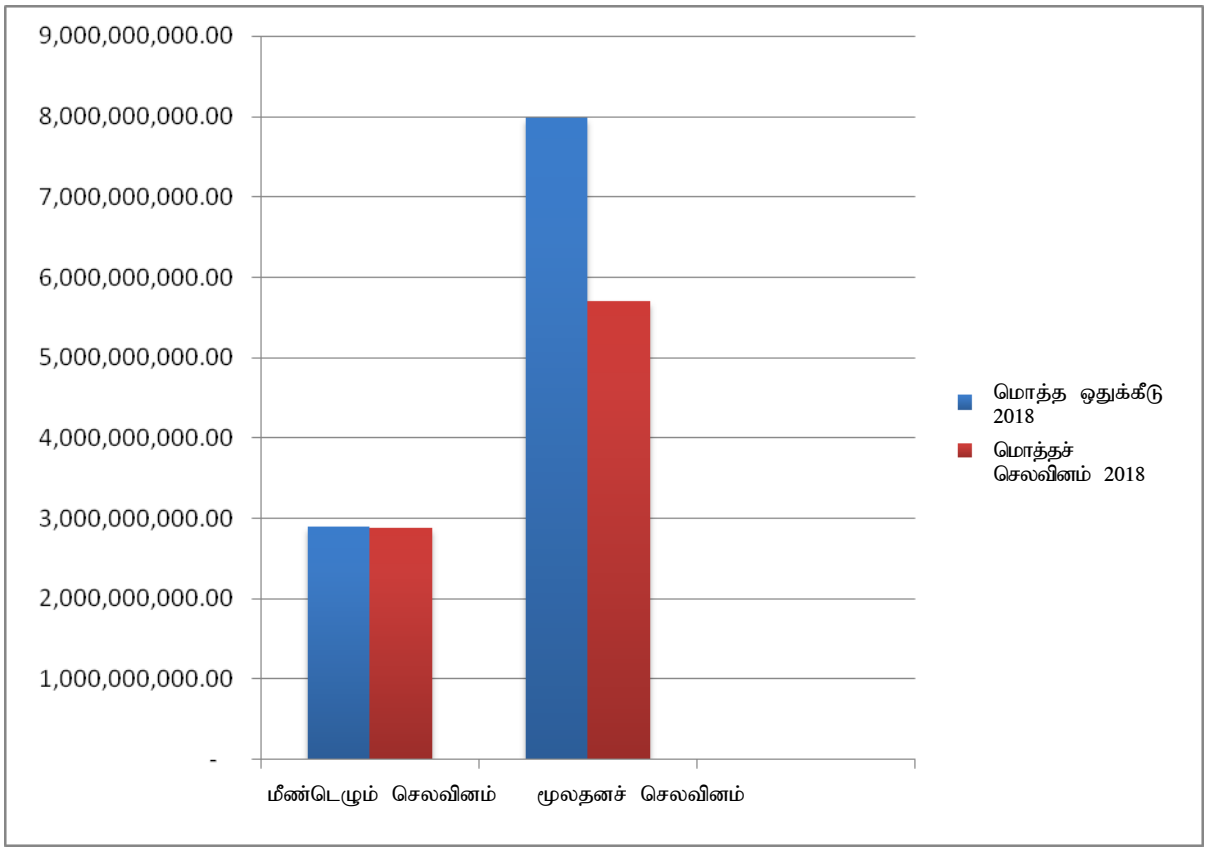
- வருடாந்த வரவுசெலவுத் திட்டத்தினை தயாரித்தலும் திறைசேரிக்குச் சமர்ப்பித்தலும்.
- மாதாந்தம் கட்டுநிதியைப் பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
- ஜனாதிபதி செயலகத்துக்கான சேவைகள் மற்றும் வழங்குகைகளுக்குரியதான கொடுப்பனவுகளைச் செய்தல்.
- உள்ளக மற்றும் வெளித் தரப்பினருக்கு காசோலைகளை வழங்குவது தொடர்பான அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்.
- நாளாந்த நிதி மற்றும் காசோலை வரவுகளை வங்கியில் வைப்பிலிடல் மற்றும் சிறாப்பர் பிரிவு ஊடாக நாளாந்தக் கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- அலுவலகத்தின் அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் மாதாந்த, நாளாந்த சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளைத் தயாரித்தல்.
- மாதாந்தக் கணக்குப் பொழிப்புகள், வங்கி கணக்கிணக்கக் கூற்றுகள், கட்டுநிதி அறிக்கைகள், பதவியணியினர் அறிக்கைகளைத் தயாரித்து திறைசேரிக்குச் சமர்ப்பித்தல்.
- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அங்கீகாரத்தின்படி மேற்கொள்ளப்பட்ட விசேட அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்காக நாடு முழுவதும் அமைந்துள்ள அரச நிறுவனங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல் மற்றும் முன்னேற்றத்தை மீளாய்வு செய்தல்.
- அலுவலர்களின் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, பிரயாணச் செலவுக் கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்துவது தொடர்பான அலுவல்களை மேற்கொள்ளுதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்துப் பிரிவுகள் மற்றும் அதன் கீழ் காணப்படும் நிறுவனங்கள், சுயாதீன ஆணைக்குழுக்களுக்கு எழுதுகருவிகள், அலுவலக உபகரணங்களை வழங்குதல், களஞ்சிய முகாமைத்துவ அலுவல்கள் மற்றும் அதற்கு ஏற்புடைய அனைத்து கொடுப்பனவு நடவடிக்கைகள்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அலுவலர்களுக்கு கடன் வசதிகளை வழங்குதல், கடன் தவணைகளை அறவிடுதல், வருடாந்த கடன் கணக்குகளைத் தயாரித்து கணக்காய்வுக்குச் சமர்ப்பித்தல்.
- சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்திற்கு, திறைசேரிக்கு மற்றும் ஏனைய தகவல் கோரும் நிறுவனங்களுக்கு நிதியறிக்கைகளைத் தயாரித்து மூலோபாயத் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் செயற்பாட்டிற்கு நிதித் தகவல்களை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கீழ் இயங்கும் சிறுநீரக நிதியம், பௌத்த மறுமலர்ச்சி நிதியம், அனர்த்த நிவாரண தேசிய நிதியம் ஆகிய நிதியங்களின் நிதி அலுவல்களை மேற்கொள்ளுதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

2018 ஆம் ஆண்டின் நிதி முன்னேற்றம்

விபரம்	மொத்த ஒதுக்கீடு 2018	மொத்தச் செலவினம் 2018
மீண்டெழும் செலவினங்கள்	2,898,716,000.00	2,888,705,264.76
மூலதனச் செலவினங்கள்	7,989,209,000.00	5,708,596,886.80

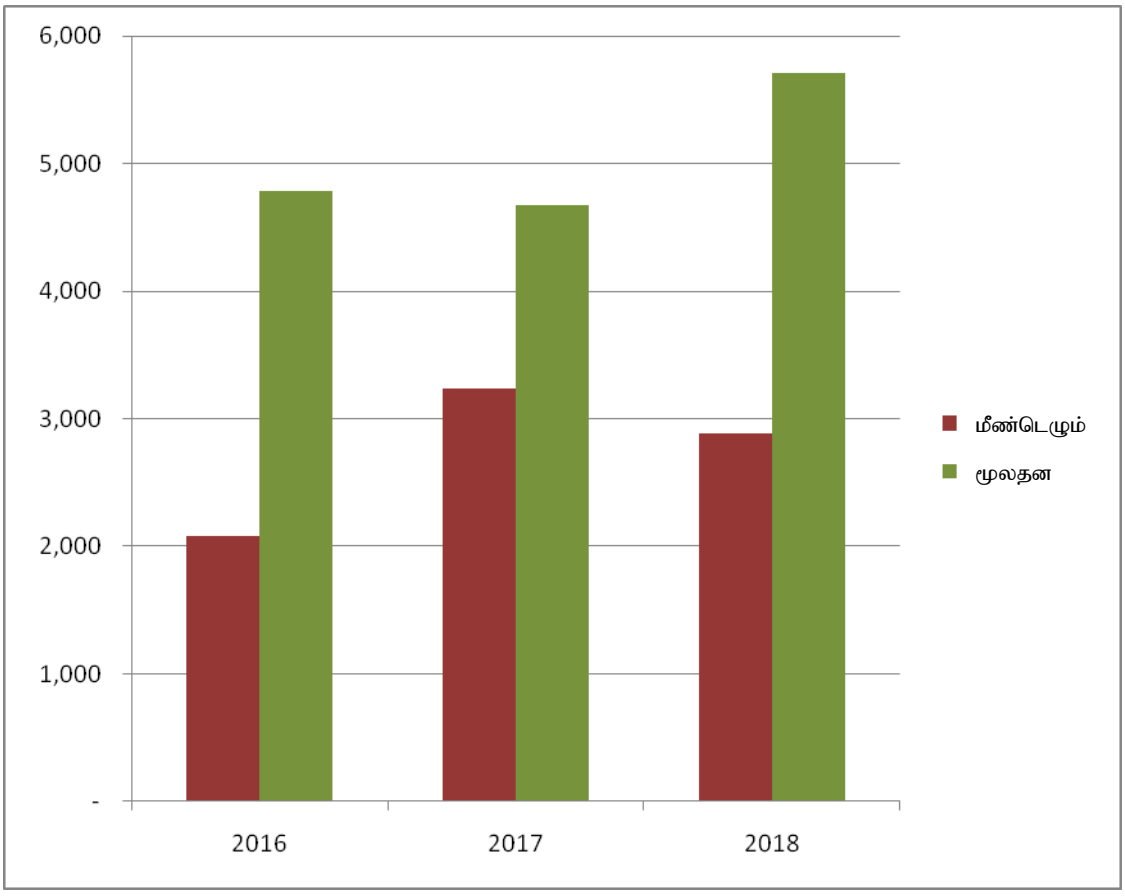
2018 ஆம் ஆண்டின் நிதி முன்னேற்றம்



2016, 2017 மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டுகளின் மொத்தச் செலவினங்களை ஒப்பிடுதல்

	2016	2017	2018
மீண்டெழும் செலவினங்கள்	2,081	3,240	2,888
மூலதனச் செலவினங்கள்	4,779	4,677	5,708

கடந்த மூன்று வருடங்களின் மொத்தச் செலவின ஒப்பீடு



உள்ளக நிருவாகப் பிரிவு

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் சகல பிரிவுகளினதும் கூறுகளுக்கும் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள கடமைப் பொறுப்புக்களை வினைத்திறனுடனும் உற்பத்தித்திறனுடனும் நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான அலுவலக இடவசதியையும் பௌதிக வளங்களையும் சேவைகளையும் வழங்குவதை முகாமைத்துவம் செய்வது இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படும் பணியாகும்.

இப்பணியினை மேற்கொள்வதற்காக உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவின் கீழ் கீழுள்ள கூறுகள் செயற்படுகின்றன.

- உள்ளக செயற்பாட்டுக் கூறு
- பெறுகைக் கூறு
- பொறியியல் கூறு
- கட்டிடம் பராமரிப்புக் கூறு
- அஞ்சல் I கூறு
- அஞ்சல் II கூறு
- பிரதான தொலைபேசி பரிமாற்றக் கூறு
- வரவேற்புக் கூறு
- ஆவணக் காப்பகம்
- விமானப்படை களியாட்டக் கூறு
- விமானப்படை பூங்கா பராமரிப்புக் கூறு
- ஜனாதிபதி இல்லம் (கொழும்பு கோட்டை, கண்டி, அநுராதபுரம், நுவரெலியா, மஹியங்கனை, கதிர்காமம்)
- மொழிபெயர்ப்புக் கூறு
- தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழினுட்பவியல் கூறு
- போக்குவரத்து கூறு

நோக்கங்கள்

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக அனைத்துப் பிரிவுகள் மற்றும் கூறுகளின் தேவைகளைத் தாமதமின்றி நிறைவேற்றுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகம் மற்றும் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்குரிய அனைத்துப் பிரிவுகள், கூறுகளுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள கடமைகளை உற்பத்தித்திறனுடன், வினைத்திறன் மிக்கதாக மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான இடவசதிகள், பௌதீக வளங்கள் மற்றும் சேவைகள் வழங்கு வதை முகாமைத்துவம் செய்தல்.

பிரதான பணிகள்

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்துப் பிரிவுகள் மற்றும் கூறுகளுக்கு ஏற்புடைய அலுவலக இடவசதிகள், உபகரணங்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குதல்.
- விசேட அரசாங்க வைபவங்களை ஒழுங்குபடுத்துதலும் அதற்கு ஏற்புடைய வசதிகளை வழங்குவதில் பிற உள்ளக மற்றும் வெளிவாரித் தரப்புகளுடன் இணைந்து பணியாற்றுதலும்.
- நீர்/மின்சாரம்/தொலைபேசி விலைப்பட்டியல்களைத் தாமதமின்றி செலுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்புச் சபைகளை நியமித்தல், பொருட் கணக்கெடுப்பினை நடாத்துதல், பொருட் கணக்கெடுப்புச் சபை அறிக்கைகளுக்கு அமைவாக அப்புறப்படுத்த வேண்டிய பொருட்களை ஏலத்தில் விடல்/அழித்து உரியவாறு பொருட் பட்டியல் ஏட்டினைப் பேணிச் செல்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- மாவட்டத்திற்கு வெளியே இடம்பெறும் கூட்டங்கள்/வைபவங்களில் கலந்துகொள்ளும் அலுவலர்களுக்கு முற்பணங்களை வழங்குதல்/தீர்த்தல் மற்றும் அந்த அலுவலர்களுக்குத் தேவையான தங்குமிடங்களை வழங்கி அதற்கு ஏற்புடைய கொடுப்பனவுகளைச் செய்தல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ அடையாள அட்டையை வழங்குதல்.
- பதவிநிலை அலுவலர்களின் உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள் தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- சகல பிரிவுகளிலிருந்தும்/கூறுகளிலிருந்தும் ஆவணக் காப்பகத்திற்கு அனுப்பப்படும் கோப்புகளை சேமித்து வைத்திருப்பதற்கு/பேணி வைத்திருப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அஞ்சல் கூறினால் கிடைக்கும் மற்றும் வெளியே அனுப்பும் அஞ்சல்களை முறையாக, தாமதமின்றி, பொறுப்புடன் ஏற்புடைய பிரிவு/கூறுகளுக்கு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை மேற் கொள்ளுதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் அனைத்துக் கட்டிடங்களினதும் பராமரிப்பு மற்றும் திருத்தப் பணிகளை கடற்படை/இராணுவ பொறியியல் பிரிவின் உதவியுடன் முன்னுரிமை அடிப்படையில் மேற்கொள்ளுதல்.
- வருடாந்த பெறுகை நடைமுறையைப் பின்பற்றி மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தலும் வழங்குபவர்களைப் பதிவு செய்தலும் பொருட்களுக்கான தருவித்தல் கட்டளைகளைச் செய்தலும் பொருட்களை வழங்குதலும்.
- பிரதான தொலைபேசிப் பரிமாற்றம் தொடர்பான பணிகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் அலுவலர்களுக்குத் தேவையான தகவல்களை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் அனைத்து வைபவங்களுக்கும் உபசரிப்பு வசதிகளை வழங்குவதற்கு ஏற்புடையதாக அனைத்து உபசரிப்பு நடவடிக்கைகளையும் ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் சேவைகளை வழங்குதல். இதன் போது விமானப் படை உபசரிப்புப் பிரிவின் உதவி பெற்றுக் கொள்ளப்படுகிறது.
- ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் தயாரிக்கப்படும் அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள், அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள், அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் மீதான அவதானிப்புரைகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள், சுற்றறிக்கைகள், பாராளுமன்ற வினாக்களுக்கான விடைகள் மற்றும் பல்வேறு நிறுவனங்களுக்கும் நபர்களுக்கும் அனுப்பப்படும் கடிதங்களையும் ஆவணங்களையும் சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கில மொழிகளில் மொழிபெயர்த்தல்.
- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் சார்பில் பிரமுகர்களின் மரணச் சடங்குகளில் அனுதாபத்தைத் தெரிவிக்கும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கிடைக்கும் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப செயற்படுதல் மற்றும் ஏற்புடைய செலவினங்களைத் தீர்த்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

- **உள்ளக செயற்பாட்டுப் பிரிவு**

1. விசேட அரசாங்க வைபவங்களை / கூட்டங்களை ஒழுங்குபடுத்தலும் இயைபுள்ள வசதியளித் தலுக்கு தேவையான உள்ளக மற்றும் வெளிவாரித் தரப்புகளை கூட்டிணைத்தல் மூலமாக சிறப்புப் பணிகளைச் சாதித்தல்

➢ இராஜதந்திர வைபவங்கள்

இராஜதந்திர வைபவங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் அதன் அனைத்துப் பணிகளுக்கும் தேவை யான வசதிகளை வழங்கல் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படும் முக்கிய பணியாகும். இராஜதந்திர வைபவங்களின் போது கீழுள்ள விடயங்கள் தொடர்பாக அதிக கவனஞ் செலுத்தி ஏற்புடைய தரப்பினருக்கு வைபவத்தின் பொறுப்புக்களை ஒப்படைத்தல், அதற்கான வசதிகளை வழங்குதல், மேற்பார்வை மற்றும் பின்னூட்டல் நடவடிக்கைகள் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சுடன் முதனிலை கூட்டமொன்றை நடாத்துதல்.
- பின்பு ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் தலைமைத்துவத்தின் கீழ் முப்படைகளுடனும் போக்குவரத்து பொலிசாருடனும் பிற தரப்புகளுடனும் கலந்துரையாடல்களைச் செய்தல்.
- அரச தொழிற்சாலை மூலம் விசேட மேடையைத் தயாரித்தலும் சிவப்பு கம்பளங்களை விரித்தலும் கௌரவ அணிவகுப்பு மேற்கொள்வதற்கும் பீரங்கி வெடி முழக்கம் மூலம் மரியாதை செலுத்துதலுக்குமான தயார் செய்தல்.
- நாடுகளின் தலைவர்களின் சந்திப்புகளுக்கும் இருதரப்புக் கலந்துரையாடல்கள் செய்யப்படு வதற்கும் இருதரப்பு ஒப்பந்தங்களைச் செய்வதற்கும் வசதிகள் வழங்குதல்.
- உபசரிப்புகளையும் அலங்காரங்களையும் செய்வதற்கான ஒழுங்குகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- விசேட சிற்றுண்டி விருந்தை / அரசாங்க சிற்றுண்டி விருந்தை வழங்குவதற்கான உள்ளக / வெளிவாரித் தரப்பினர்களை கூட்டிணைத்தல்.
- தேவைப்படும் போது பல்வேறு நிறுவனங்களை கூட்டிணைப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்

2018 ஆம் ஆண்டில் ஜனாபதிபதி அலுவலகத்தில் நடாத்தப்பட்ட இராஜதந்திர வைபவங்கள்

- **2018.01.23 - சிங்கப்பூர் பிரதமரின் இலங்கைக்கான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்**





- 2018.01.24 - இந்தோனேசிய ஜனாதிபதியின் இலங்கைகான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்



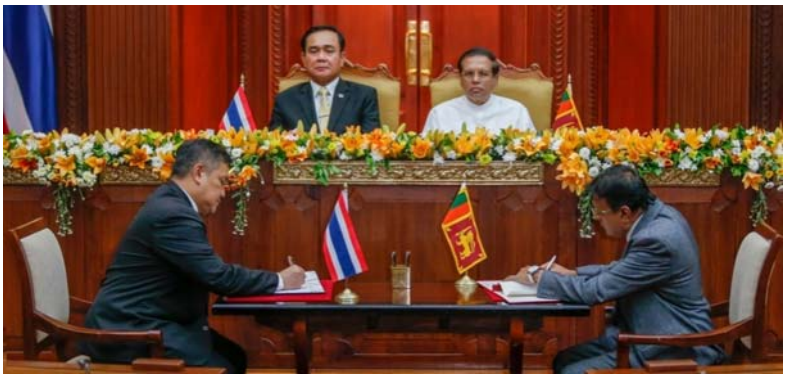




- 2018.07.12 – தாய்லாந்து பிரதமரின் இலங்கைகான உத்தியோகபூர்வ விஜயம்







ஏனைய வைபவங்கள்

கீழுள்ள வைபவங்களின்போது பல்வேறு நிறுவனங்களிடையே அனைத்து ஒருங்கிணைப்புப் பணிகள், உபசரிப்பு, அலங்காரங்கள் மற்றும் ஏனைய வசதியளிப்புக்களையும் மேற்கொள்ளுதல்.

- 2018.01.01 ஆந் திகதி அஸ்கிரிய விஜயசுந்தராராமை விகாரையில் நடாத்தப்பட்ட ஜனாதிபதி சந்தஹம் யாத்ரா தர்ம போதனை நிகழ்வு
- 2018.01.02 ஆந் திகதி இலங்கை விமானப் படையினருக்கான இராப்போசன விருந்து.
- 2018.01.03 ஆந் திகதி களனி ரஜமஹா விகாரையில் நடாத்தப்பட்ட ஆசிர்வாத போதிப் பூஜை
- 2018.01.15 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி பதவியணியினர் சந்திப்பு இராப்போசன விருந்து
- 2018.01.26, 2018.02.16, 2018.04.03, 2018.04.06 ஆந் திகதிகளில் ஊடக நிறுவனங்களின் தலைவர்கள், பத்திரிகை ஆசிரியர்கள் மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடகப் பணிப்பாளர்களுடன் நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்
- 2018.01.31 ஆந் திகதி ஹோமாகமை தூவ விகாரையில் நடாத்தப்பட்ட சந்தஹம் யாத்ரா தர்ம போதனை நிகழ்வு
- 2018.02.04 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெற்ற ஜப்பான் நாட்டின் பிரதிநிதிகளுடனான சந்திப்பு



- 2018.02.08 ஆந் திகதி ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர விகாரையில் இடம்பெற்ற சங்கைக்குரிய பெல்லன்வில தேரர் அவர்களின் இறுதிச் சடங்கு நிகழ்வு
- 2018.02.13 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் நடாத்தப்பட்ட சேர் டீ.பீ. ஜயதிலக்க அவர்களின் 150 ஆவது நினைவு தின வைபவம்.
- 2018.03.20 ஆந் திகதி நாரஹேன்பிட்டி ஷாலிக்கா மைதானத்தில் இடம்பெற்ற ஜனாதிபதி பாதுகாப்பு அதிகாரிகளுக்கிடையிலான சந்திப்பு.
- 2018.04.05 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் புதிய கட்டிடத்தைத் திறந்து வைக்கும் நிகழ்வு.
- 2018.04.06 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற உலக சுகாதார தினத்தை முன்னிட்டு நடாத்தப்பட்ட இராப்போசன விருந்து.

- 2018.04.25 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் நடாத்தப்பட்ட பொதுநலவாய விளையாட்டுப் போட்டியில் பதக்கம் வென்ற வீர வீராங்கனைகளைப் பாராட்டும் நிகழ்வு





- 2018.04.29 ஆந் திகதி முதல் 2018.05.02 ஆந் திகதி வரை தேசிய வெசாக் வாரம்.
- 2018.05.29 ஆந் திகதி சிறப்புச் சேவை விபூஷனப் பதக்கம் வழங்கும் வைபவம்
- 2018.05.21 ஆந் திகதி ஊவா மாகாண சபைக் கேட்போர் கூடத்தில் இடம்பெற்ற கிராம சக்தி செயற்பாட்டுக் குழுக் கூட்டம்.
- 2018.05.28 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இடம்பெற்ற நிர்வாகத்துக்கான பாராளுமன்ற ஆணையாளர் நாயக அலுவலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை வெளியீடு மற்றும் இணையத்தளத்தை ஆரம்பித்து வைக்கும் நிகழ்வு.
- 2018.06.05 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் நடாத்தப்பட்ட இரத்ததான முகாம்





- 2018.06.07 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் நடாத்தப்பட்ட இப்தார் இராப்போசன விருந்து.
- 2018.06.13 ஆந் திகதி மதுரங்குளி, தலவில முகத்துவாரத்தில் இடம்பெற்ற கிராம சக்தி வடமேல் மாகாண செயற்பாட்டுக் குழுக் கூட்டம்.
- 2018.06.13 ஆந் திகதி புத்தளம் மஹவெவ பிரதேச செயலகத்தில் இடம்பெற்ற "கம ஹதன கமன" கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- 2018.06.25 ஆந் திகதி முதல் 06.30 ஆந் திகதி வரை பொசொன் வலயம்

- 2018.07.11 ஆந் திகதி கண்டி ஜனாதிபதி மாளிகையில் இடம்பெற்ற கிராம சக்தி செயற்பாட்டுக் குழுக் கூட்டம்.



- 2018.07.11 ஆந் திகதி மறைந்த சீ.டப்.டப். கன்னங்கர அவர்களின் உருவச்சிலையைத் திரைநீக்கம் செய்யும் நிகழ்வு.
- 2018.07.25 ஆந் திகதி இரத்தினபுரி பெல்மடுல்லவில் இடம்பெற்ற கிராம சக்தி சப்ரகமுவ மாகாண செயற்பாட்டுக் குழுக் கூட்டம்.
- 2018.08.06 ஆந் திகதி BMICH இல் நடாத்தப்பட்ட 2030 நோக்கினை வெளியிட்டு வைக்கும் நிகழ்வு
- 2018.08.24 ஆந் திகதி பொது நூலக கேட்போர் கூடத்தில் இடம்பெற்ற நிலைபேறான உரையாடல் தொடர்பாக கொழும்பு மாவட்ட கிராமிய தொண்டர் அமைப்புக்களின் பிரதிநிதிகளுக்கு விழிப்புணர் வூட்டும் நிகழ்வு
- 2018.08.26 ஆந் திகதி தலதா மாளிகை எசல பெரஹராவின் குறிப்பாணையைக் கையளிக்கும் நிகழ்வு





- 2018.09.14 ஆந் திகதி மடு பிரதேச செயலகத்தில் இடம்பெற்ற மடுமாதா தேவாலயத்தைப் புனித பூமியாக மாற்றியமைத்தல் தொடர்பான கூட்டம்
- 2018.09.21 ஆந் திகதி ஜயஸ்ரீ மகா போதி அருகில் நடாத்தப்பட்ட ஆசிர்வாத நீரூற்றும் பூஜை
- 2018.09.21 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தில் நடாத்தப்பட்ட உலக கிரிக்கட் கிண்ணத்தை உத்தியோகபூர்வ இல்லத்திற்கு கொண்டு வரும் வைபவம்
- 2018.10.02 ஆந் திகதி மகாத்மா காந்தி அவர்களின் 150 ஆவது நினைவு தின நிகழ்வு
- 2018.11.05 ஆந் திகதி தீபாவளி இராப்போசன விருந்து
- 2018.12.17 ஆந் திகதி பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்களுக்கான இராப்போசன விருந்து
- 2018.12.19 ஆந் திகதி விஞ்ஞான மற்றும் தொழிட்ப வெற்றிகளுக்கான தேசிய விருது விழா

- 2018.12.20 நத்தார் பண்டிகை நிகழ்வு




➢ சான்றுப் பத்திரங்கள் வழங்கும் வைபவங்கள்

- **2018.01.23 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் சான்றுப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள நாடுகள்**
  - வியட்நாம்
  - சீனா
  - மியன்மார்
  - புதுடில்லி
  - கொரியா




- **2018.04.11 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் சான்றுப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள நாடுகள்**
  - மொரோக்கோ
  - பின்லாந்து
  - ஒஸ்ட்ரியா
  - தன்சானியா
  - ஐக்கிய அரபு இராச்சியம்




- **2018.05.25 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் சான்றுப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள நாடுகள்**
  - டொசெம்பியா
  - சவுதி அரேபியா
  - சுவீடன்
  - வெனிசியுலா
  - போலாந்து




- **2018.09.06 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் சான்றுப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள நாடுகள்**
  - சுவிற்சர்லாந்து
  - செம்பியா
  - மலேசியா




- **2018.11.01 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் சான்றுப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள நாடுகள்**
  - அமெரிக்கா
  - பிரான்ஸ்
  - ஜப்பான்
  - ஆப்கானிஸ்தான்




- **2018.12.03 ஆந் திகதி கோட்டை ஜனாதிபதி மாளிகையில் சான்றுப் பத்திரங்களைச் சமர்ப்பித்துள்ள நாடுகள்**
    - கயானா
    - இத்தாலி





- **இதற்கு மேலதிகமாக அலுவலகத்தில் 2018 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட 185 கூட்டங்களுக்கு வசதிகளை வழங்கியுள்ளது.**

2. **நீர் / மின்சார செலவுச் சிட்டைக் கட்டணங்கள் உடனடியாகத் தீர்வு செய்யப்பட்டுள்ளன.**

இப்பிரிவு ஜனாதிபதி செயலகத்தின் கீழுள்ள 36 கட்டிடங்களுக்கான 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான நீர் செலவு சிட்டைக் கட்டணத்தைத் தீர்வு செய்வதற்காக 32,332,511.03 ரூபாவும், மின்சார செலவுச் சிட்டை கட்டணங்களைத் தீர்வு செய்வதற்காக 131,590,401.33 ரூபாவும் செலவு செய்துள்ளது.

3. தொலைபேசிக் கட்டணங்கள் உடனடியாக தீர்வு செய்யப்பட்டுள்ளன.

பதவி நிலைத்தர உத்தியோகத்தர்கள் 128 பேரின் தொலைபேசி செலவுச் சிட்டைக் கட்டணங்களைத் தீர்வு செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

4. வருடாந்த பொருட் கணக்கெடுப்புச் சபைகளை நியமித்தல், பொருட் கணக்கெடுப்பினை நடாத்துதல், பொருட் கணக்கெடுப்புச் சபையின் அறிக்கைகளுக்கு ஏற்ப அப்புறப்படுத்த வேண்டிய பொருட்களை ஏலத்தில் விற்றல்/ அழித்தல் 2018 ஆம் ஆண்டிலும் கீழுள்ளவாறு மேற்கொள்ளப்பட்டது.

- பொருட் கணக்கெடுப்புச் சபைக்கு 41 அலுவலர்கள் நியமிக்கப்பட்டதுடன் அந்த அலுவலர்கள் இந்த அலுவலகத்தின் மற்றும் அதற்குரிய அனைத்துப் பிரிவுகள், கூறுகளுக்கு ஏற்புடைய அனைத்துக் கட்டிடங்களிலும் பொருட் கணக்கெடுப்பினை மேற்கொண்டனர். அந்தப் பணிகளின் இறுதியில் பொருட்களை ஏலத்தில் விடுவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

- இது இந்த அலுவலகத்திற்கு 281,075/- ரூபா வருமானத்தை வழங்கியுள்ளது.

5. இந்த அலுவலகத்திற்கு நியமிக்கப்பட்டு பல்வேறு பிரிவுகளுக்கும் இணைக்கப்பட்டுள்ள 399 உத்தியோகத்தர்களுக்கு அடையாள அட்டைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

6. மாவட்டத்திற்கு வெளியே நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களில்/வைபவங்களில் பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர் களுக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் 12,269,835.00 ரூபாவை முற்பணமாக வழங்குவதற்கு, தீர்வு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

7. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் சார்பில் 142 பிரமுகர்களின் மரணச் சடங்குகளுக்கு அனுதாபச் செய்திகளை அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

- **கட்டிடங்கள் பராமரிப்புப் பிரிவு**

  ❖ ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் சகல கட்டிடங்கள் பராமரிப்பிற்கும் 2018 ஆம் ஆண்டில் 136,484,950 /- ரூபாவைக் கொண்ட பணத்தொகை செலவழிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த அலுவலகத்தின் கீழ் காணப்படும் கட்டிடங்கள் மற்றும் மாளிகைகளின் திருத்தம்/பராமரிப்புப் பணிகள் கடற்படையின் உதவியுடன் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

  ❖ ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பழைய கட்டிடத்துடன் இணைந்தவாறு புதிய மூன்று மாடிக் கட்டிடமொன்று நிர்மாணிக்கப்பட்டு அது 2018.04.05 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் திருக்கரங்களினால் திறந்து வைக்கப்பட்டது. இதற்கான செலவினம் அண்ணளவாக ரூ. 157,501,000/- ஆகும். இதனை நிர்மாணித்தமை மூலம் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் பணியாற்றும் அலுவலர் களுக்குத் தேவையான இடவசதிகளை விளைதிறனுடன் சிறப்பாக ஏற்படுத்திக் கொள்ள முடிந்த துடன் அதற்கு கடற்படையின் ஊழியப் பங்களிப்பு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டமையினால் கட்டிடத்தை நிர்மாணிப்பதற்கு ஏற்படும் செலவைக் குறைத்து அரசுக்கு பாரிய பணத்தொகையை சேமிக்க முடிந்தது.





- **பெறுகைக் கூறு**

  ❖ 2018 ஆம் ஆண்டின் தொடர்பில் பெறுகை நடைமுறையின் கீழ் மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தலையும் வழங்குநர்களை பதிவு செய்தலையும் பொருட்களைத் தருவித்தலுக்கான கட்டளைகளை செய்தலையும் பொருட்களை வழங்குதலையும் இப்பிரிவு மேற்கொள்ளுகின்றது.

  ❖ இந்த அலுவலகத்திற்கான சிறியளவிலான பெறுகை நடவடிக்கைகளுக்காக 308,512,095.41 ரூபாவையும் பெரிய அளவிலான பெறுகைகளுக்கு 336,009,831.60 ரூபாவையும் செலவழித்து உரிய பெறுகை நடைமுறைக்கு அமைவாகப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட் டுள்ளது.

- **அஞ்சல் I ஆம், அஞ்சல் II ஆம் பிரிவுகள்**

  ❖ 2018 ஆம் ஆண்டில் அலுவலகத்தின் அஞ்சல் II ஆம் பிரிவில் கடிதங்கள் பின்வருமாறு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளன என்பதுடன் அவை கிரமமாகவும் உடனடியாகவும் இயைபுள்ள பிரிவுகளுக்கு உடனடியாக அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

● பதிவுத் தபால்	9111
● சாதாரண அஞ்சல்	21239
● ஜனாதிபதியின் ஒருங்கிணைப்பு செயலகப்பிரிவு	57641
● கை மூலமாக	6998
● பெக்ஸ் (தொலைநகல்) மூலமாக	5355
● மொத்தம்	100344

- அலுவலகத்தின் அஞ்சல் 1 ஆம் பிரிவு 2018 ஆம் ஆண்டில் கடிதங்களை கிரமமாக அனுப்பியுள்ளதுடன் அது ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் கடிதங்களை தகுந்த முறையில் வெளியே அனுப்புவதற்கும் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது

- அங்கு சாதாரண தபாலில் மற்றும் பதிவுத் தபாலில் கடிதங்களை அனுப்புவதற்காக செலவு செய்த முத்திரைக்கான தொகை ரூபா. 4,700,000.00 ஆகும்.

● ஆவணக் காப்பகம்

- அலுவலகத்தின் பழைய ஆவணங்களையும் கோப்புகளையும் பராமரித்தலையும் பேணலையும் தகுதிவாய்ந்த முறையில் சேமித்து வைத்தலையும் செய்வதுடன் தேவைப்படும் போது அவற்றை வழங்கும் வேலையையும் செய்கின்றது.

● பிரதான தொலைபேசிப் பரிவர்த்தனை மற்றும் வரவேற்புப் பிரிவு

- அலுவலகத்திற்கு வருகை தரும் நபர்களை வரவேற்று அவர்களுக்கு தேவையான அறிவுறுத்துரைகளை வழங்குவதுடன் அவர்களை இயைபுள்ள பிரிவிற்கு அனுப்புகின்றது.

- அலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் தொலைபேசி அழைப்புகளுக்கு பணிவாகவும் உடனடி யாகவும் மறுமொழி பகர்ந்து வினைத்திறமையுள்ள சேவையை வழங்குகின்றது.

- அலுவலகத்தின் உள்ளக உத்தியோகத்தர்களுக்கிடையே தொடர்பாடல்கள் மேற்கொள்ளப்படுவதற்கு உதவி வழங்குகின்றது.

● விமானப் படையின் களியாட்டக்கூறு

- இந்த அலுவலகத்தில் இடம்பெறும் சகல வைபவங்களுக்கும் கூட்டங்களுக்கும் உரிய நேரத்தில் மிக ருசியானவைகளும் நம்பிக்கையான உணவுகள் மற்றும் பானங்கள் வழங்கும் சேவையைப் புரிந்து அதன் மூலம் அரசாங்கத்திற்கு பெரிய பணத் தொகைகளைச் சேமித்துள்ளது.

● விமானப் படை பூங்கா பராமரிப்புக்கூறு

- அரச தலைவர் ஒருவரின் அலுவலகத்திற்குப் பொருத்தமானவாறு ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் வெளிப்புற பூங்கா மற்றும் உட்புற சூழலை அழகியதாகவும் இனிமையானதாகவும் மாற்றியமைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

● மொழிபெயர்ப்புக் கூறு

- ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள், அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள், அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் மீதான அவதானிப்புரைகள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள், சுற்றறிக்கைகள், பாராளுமன்ற வினாக்களுக்கான விடைகள் ஆகியவற்றையும் பல்வேறு நிறுவனங்களினாலும் நபர்களினாலும் ஜனாதிபதி செயலகத்திற்கு முகவரியிட்டு அனுப்பப்பட்ட ஏறத்தாழ 2127 கடிதங்களுக்கும் சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கில மொழிகளில் மொழிபெயர்ப்பை வினைத்திறமையுடன் செய்தல்.

போக்குவரத்து அலகு

01. பிரிவின் கடமைப் பொறுப்புக்கள்

- கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள வாகனங்களுக்கு ஏற்புடைய பணிகளைச் செய்தல்.
- நாளாந்த போக்குவரத்துச் சேவைகளை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்குரிய வாகனங்களுக்கு ஏற்புடைய காப்புறுதி, வருமான அனுமதிப்பத்திரங்கள் மற்றும் புகைப் பரிசோதனை அறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
- வாகன விபத்துக்களுக்கு காப்புறுதி இழப்பீடுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
- எரிபொருள் கட்டளைகளை வழங்குதல், எரிபொருள் கட்டளைகளுக்கான கொடுப்பனவுகளுக்கு அவற்றின் சரிநிலையைப் பரீட்சித்து வவுச்சர்களைத் தயாரித்து கணக்குப் பிரிவுக்குச் சமர்ப்பித்தல்.
- வாகனத் திருத்த வேலைகள் மற்றும் ஏற்புடைய சேவைகளுக்கான விலைப்பட்டியல்களைப் பரீட்சித்து கொடுப்பனவு நடவடிக்கைகளுக்காகச் சமர்ப்பித்தல்.
- எரிபொருள் வழங்கலுக்கு ஏற்பட ஒட்டக் குறிப்புக்களைப் பரீட்சித்தல் மற்றும் எரிபொருள் செலவினத்தை முகாமைத்துவம் செய்து பேணிச் செல்லுதல்.
- வாகனங்கள் விபர ஏட்டினைப் பேணிச் செல்லுதல், கையேற்றல், கையளித்தல், அப்புறப்படுத்தல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படும் புதிய சாரதிகளை வெற்றிடங்கள் காணப்படும் ஏற்புடைய பிரிவுகளுக்கு இணைப்புச் செய்தல்.
- சாரதிகள் மற்றும் ஆளணியினரின் திறமைகளை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான பயிற்சிப் பாடநெறிகளை மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவுடன் இணைந்து ஏற்பாடு செய்தல்.

02. ஆளணி.

- சில வருடங்களாக போக்குவரத்துப் பிரிவில் காணப்பட்ட ஆளணி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு ஜனாதிபதி செயலகத்திற்கு புதிய ஆளணி ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களில் முகாமைத்துவ உதவியாளர் ஒருவரையும் இரண்டு அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களையும் பெற்றுக்கொள்ள முடிந்ததுடன் சாரதி வெற்றிடங்களுக்கு புதிதாக 35 சாரதிகளை 2018 ஆம் ஆண்டில் இணைத்துக் கொள்ள முடிந்தது.
- அதேபோன்று அவ்வப்போது மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு ஊடாக கோரப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளில் ஆளணி அங்கத்தவர்கள் சில பேரைப் பங்குபற்றச் செய்ததுடன், அந்த பயிற்சிகள் மூலம் அலுவலகக் கடமைகளின் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்த நடவடிக்கை மேற் கொள்ளப்பட்டது.
- புதிய சாரதிகளுக்கு மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவுடன் இணைந்து ஒரு நாள் பயிற்சி செயலமர்வொன்றை ஏற்பாடு செய்து சாரதியின் கடமைகள் மற்றும் பாதுகாப்பான வாகனம் செலுத்துகை தொடர்பான விழிப்புணர்வூட்டலை வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- மேலும் பிரிவின் உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்திச் செயற்பாடாக சாரதிகள் உட்பட ஆளணியினர் அனைவரினதும் குழு உணர்வினை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சியொன்றை 2018.06.15 ஆந் திகதி கோட்டை – அங்கம்பிட்டி மைதானத்தில் சிறப்பாக நடாத்தி முடிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

03. போக்குவரத்து வசதிகளை மேம்படுத்தல்.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் வழிநடாத்தலின் கீழ் ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் நாடளாவியரீதியில் மேற்கொள்ளப்படும் மாபெரும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் மற்றும் பல்வேறுபட்ட சமூகக் கருத்திட்டங்களைத் துரிதமாக விரிவாகச் செயற்படுத்துவதற்கு ஈடுபடுத்தப்படும் அரச அலுவலர்களுக்கு போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குதல் மற்றும் வரையறுத்த கையிருப்பு வாகனங்களைக் கொண்டு மேற்கொள்ளப்படும் ஜனாதிபதி செயலகம் சார்ந்த போக்குவரத்துக் கடமைகளை முறையாக, அதிக கொள்திறனுடன் மேற்கொள்வதற்கு போக்குவரத்து கையிருப்பினை விரிவுபடுத்தும் நோக்குடன் டொயோடா வகையைச் சேர்ந்த 10 வேன்கள், இஸுஸு வகையைச் சேர்ந்த 19 இரட்டை கெப் வண்டிகளை ஜனாதிபதி செயலகத்திற்குப் புதிதாக கொள்வனவு செய்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

- அத்துடன் பல்வேறுபட்ட அரச நிறுவனங்களிடம் காணப்படும் பயன்படுத்தப்படாத எனினும் பாவனைக்கு உகந்த நல்ல நிலையில் காணப்படும் வாகனங்களை ஜனாதிபதி செயலகத்திற்குப் பெற்றுக்கொண்டு அவை ஒதுக்குக் கடமைகள் மற்றும் பதவிநிலை அலுவலர்களின் கடமை நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளன.

- அதற்கமைய 2018 ஆம் ஆண்டு நிறைவடையும்போது ஜனாதிபதி அலுவலகத்திடம் காணப்படும் வாகனங்களின் இருப்பு எண்ணிக்கையை 710 வரை அதிகரித்துக் கொள்ள முடிந்தது.

04. எரிபொருள் பாவனை.

- ஒப்பீட்டளவில் ஏனைய வருடங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் எரிபொருளுக்கான செலவில் சற்று அதிகரிப்பு காணப்பட்ட போதிலும், 2018 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பமான கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம் போன்ற பல்வேறுபட்ட புதிய கருத்திட்டங்களின் அதிகரிப்பு மற்றும் அந்தக் கருத்திட்டங்கள், ஏனைய போக்குவரத்துக் கடமைகளின் போக்குவரத்து வசதிகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட வாகனக் கையிருப்பின் அதிகரிப்புக்கு ஏற்ப இந்த அதிகரிப்பு ஏற்பட்டுள்ளது என்பது தெளிவாகிறது.

வருடம்	எரிபொருள் செலவு (ரூ.)
2015	120,000,000.00
2016	140,000,000.00
2017	180,000,000.00
2018	246,000,000.00

- அதேபோன்று எரிபொருள் வினைத்திறனை அடிப்படையாகக் கொண்டு வெளி மாகாணங்களில் கடமைகளுக்காக எரிபொருள் வழங்கும்போது வண்டியின் பொதுவான எரிபொருள் சீராக்கத் திற்கு மேலும் 0.5 லீட்டர் எரிபொருள் சேர்த்து அந்தப் பெறுமதியின் அடிப்படையில் செலுத்து வதற்கு எதிர்பார்க்கும் தூரத்திற்குச் செலவாகும் எரிபொருள் அளவைக் கணக்கிட்டு எரிபொருள் வழங்குவதன் மூலம் எரிபொருளைத் திறம்படப் பயன்படுத்தவும் அதனூடாக எரிபொருள் செலவினை ஓரளவு குறைப்பதற்குமான வேலைத்திட்டமொன்று செயற்படுத்தப்படுகிறது.

05. வாகன விபத்துக்கள்

- வாகன விபத்துக்கள் தொடர்பாக விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மூலம் சாரதிகளுக்கு விழிப்புணர்வூட்டல் போன்ற நடவடிக்கைகள் ஊடாக வாகன விபத்துக்களின் எண்ணிக்கையை முன்னைய வருடத்தை விட எண்ணிக்கை ரீதியில் மிகவும் குறைத்துக் கொள்ள முடிந்துள்ளது. கையிருப்பில் காணப்படும் அதிக வாகன எண்ணிக்கையைக் கருத்திற்கொண்டு வாகன விபத்துச் சம்பவங்களை நோக்கும்போது 2018 ஆண்டில் நிகழ்ந்த விபத்துக்களின் எண்ணிக்கை 180 ஆக காணப்படுகிறது.

- அதேபோன்று திடீர் விபத்துக்கள் தொடர்பாக உரியவாறு விசாரணைகளை மேற்கொண்டு ஏற்புடைய விபத்து தொடர்பாக பொறுப்புக்கூற வேண்டிய சாரதிகள் குறித்து ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- 2018 ஆம் ஆண்டிலும் வாகன விபத்துக்களுக்கு ஏற்புடைய இழப்பீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ள கீழுள்ளவாறு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டு	கிடைத்த தொகை (ரூ.)
2018 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் நிகழ்ந்த வாகன விபத்துக்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இழப்பீடு	13,000,000.00
2018 ஆம் ஆண்டினுள் நிகழ்ந்த வாகன விபத்துக்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இழப்பீடு	10,100,000.00

06. சாரதிகளின் நலனோம்புகை

- ஜனாதிபதி செயலகத்தில் இரவு நேரக் கடமைகள் மற்றும் நாளாந்த கடமைகளை ஆற்றும் சாரதிகளுக்கு மும்தாஸ் மஹல் கட்டிடத்தில் தங்குமிட வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் தற்போது பாதுகாப்பு பதவிநிலை பிரதானி அலுவலகம் அந்தக் கட்டிடத்தில் நிறுவப்பட்டுள்ள மையினால் சாரதிகளின் தங்குமிட வசதிக்காக பழைய மேல் மாகாண சபை காணப்பட்ட சிராவஸ்தி கட்டிடத்தொகுதியில் ஒரு பகுதி அமைக்கப்பட்டு வருகிறது.

• தகவல் தொழிநுட்பவியல் கூறு

அறிமுகம்

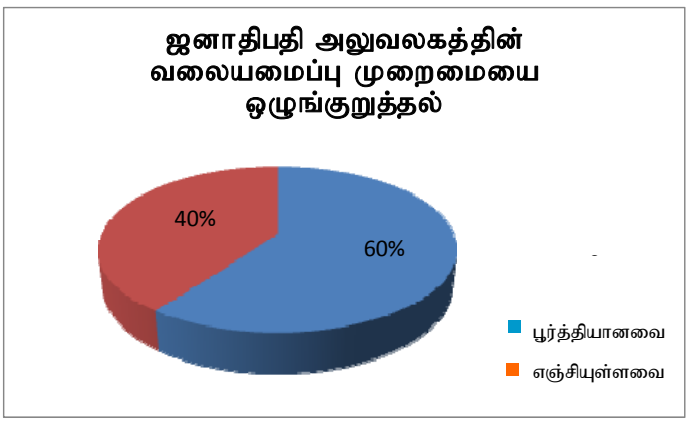
தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழினுட்பவியல் கூறு, ஜனாதிபதி அலுவலகத்திலும் அதனுடன் இணைந்த சகல இடங்களிலும் கணினிகள், தொலைபேசிகள் மற்றும் பிற தொழிநுட்ப உபகரணங்களின் பராமரிப்பு, இணையத்தளங்கள், மென்பொருட்களின் வடிவமைப்பு மற்றும் வலையமைப்பாக்கம் ஆகிய பணிகளை மேற்கொள்கிறது.

பிரதான குறிக்கோள்களும் முன்னேற்றமும்

பின்வருவன ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்பவியல் கூறு 2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ள ஆரம்பித்த பணிகளும் அடையப்பட்ட முன்னேற்றமும் ஆகும்.

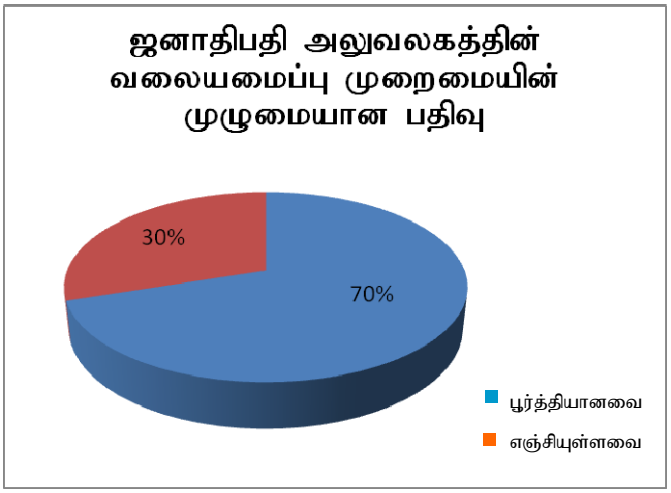
01. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் வலையமைப்பு முறைமையை ஒழுங்குறுத்தல்.

இப்பணிகளில் 60% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.



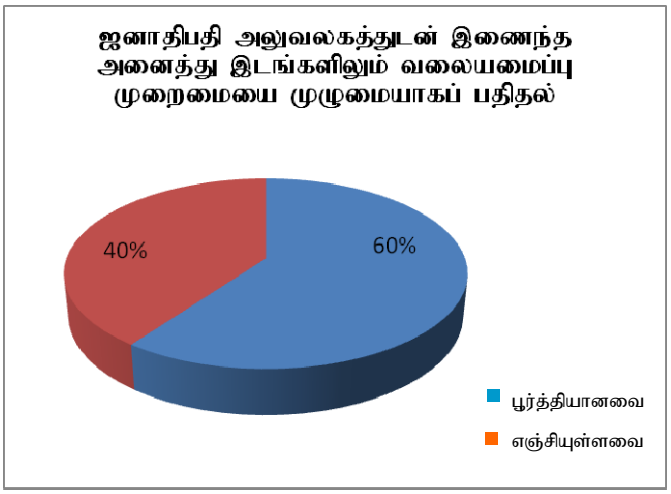
02. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் வலையமைப்பு முறைமையின் முழுமையான பதிவு

இக்கருத்திட்டம் 2016 ஆம் ஆண்டில் ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள "ஜனாதிபதி செயலகத்திலுள்ள உட்கட்டமைப்பை தரமுயர்த்துதல்" மூலம் பூர்த்தி செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப் பட்டிருந்தது. அதில் குறித்தொதுக்கப்பட்ட பணியில் 70% வீதம் 2018 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.



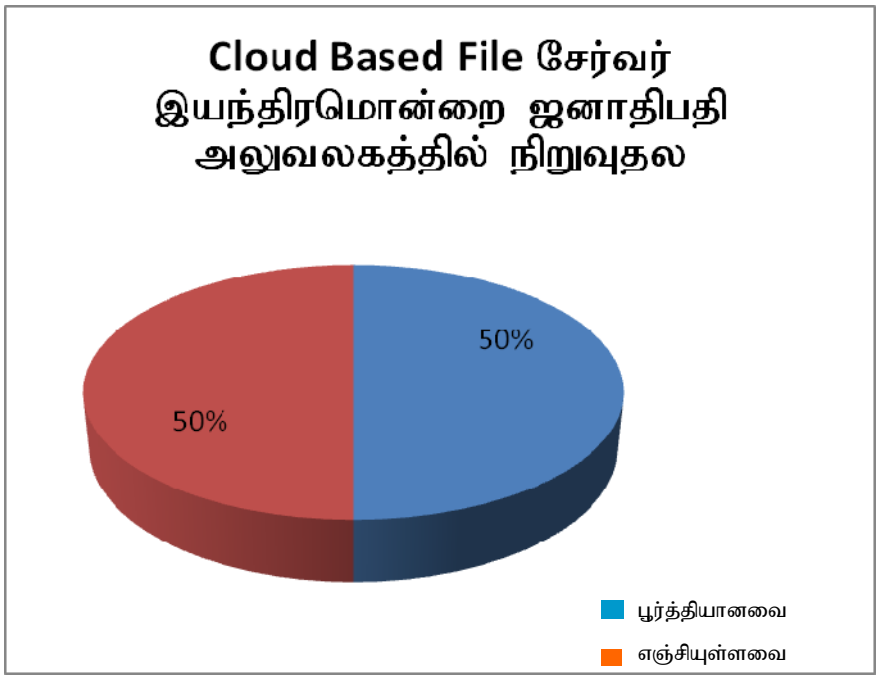
03. ஜனாதிபதி அலுவலகத்துடன் இணைந்த அனைத்து இடங்களிலும் வலையமைப்பு முறைமையை முழுமையாகப் பதிதல்.

ஜனாதிபதி அலுவலகத்திலும் அதனுடன் இணைந்த அனைத்து இடங்களிலும் வலையமைப்பு முறை மையைப் பதியும் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் அதில் தற்போது 50% நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.



04. Cloud Based File சேர்வர் இயந்திரமொன்றை ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் நிறுவுதல்.

இப்பணியில் 50% 2018 ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்பட்டதுடன் மீதியை 2019 ஆம் ஆண்டின் முதலிரண்டு காலாண்டுகளில் பூர்த்தி செய்ய எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.



05. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தை நவீனமயப்படுத்தலும் அதன் தரவுகளை இற்றைவரையானதாக்குதலும்.

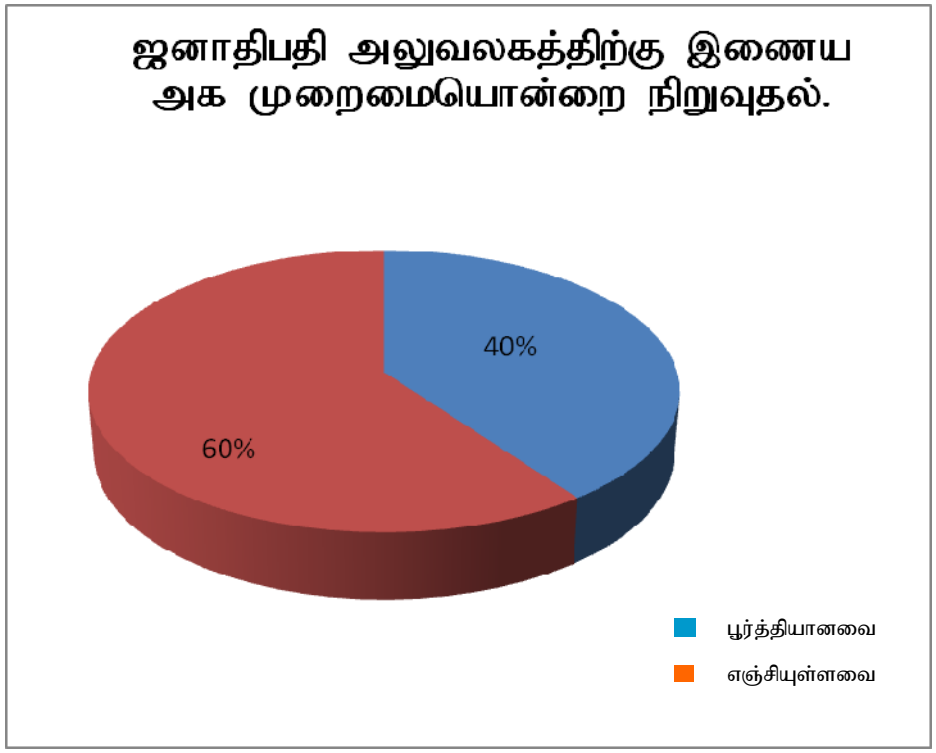
ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தை நவீனமயப்படுத்தும் பணிகள் தற்போது நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அதனை மூன்று மொழிகளிலும் இற்றைப்படுத்தும் பணிகளை 2019 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

06. பொது மக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவின் “Tell President” கருத் திட்டத்தை இற்றை வரையானதாக்குதல்.

பொது மக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவின் “Tell President” கருத் திட்டத்தை இற்றை வரையானதாக்கும் பணிகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் தொலைபேசி மூலம் மேற்கொள்ளப் படும் விசாரிப்புகள் தொடர்பான அறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் மற்றும் முறைமையைப் பேணிச் செல்வதற்கான தொழிநுட்ப உதவி எப்போதும் வழங்கப்படுகிறது.

07. ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு இணைய அக முறைமையொன்றை நிறுவுதல்.

இப்பணியில் 40% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

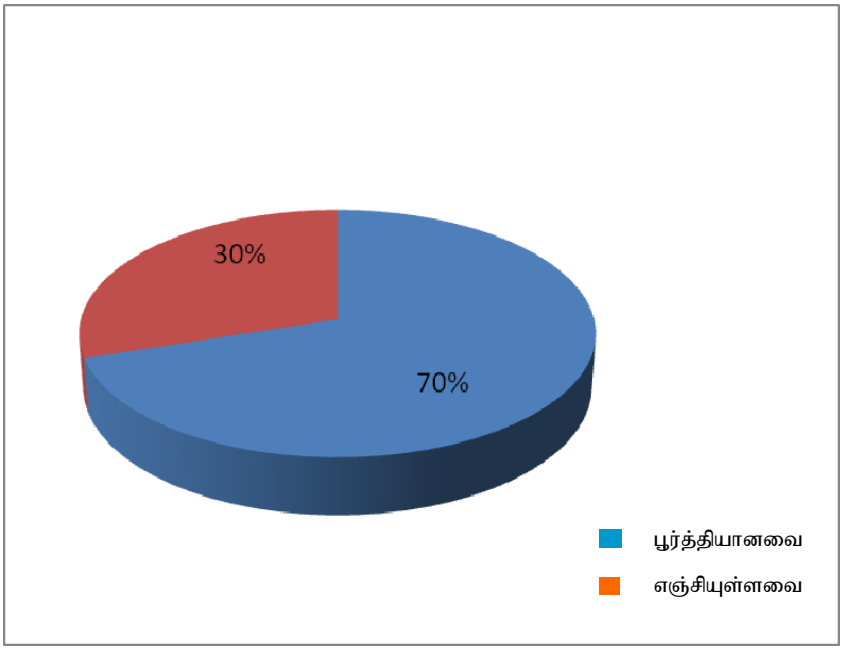


08. ஜனாதிபதி அலுவலகத்திலும் அதனுடன் இணைந்த இடங்களிலும் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு கணனிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்றை ஆரம்பித்தல்

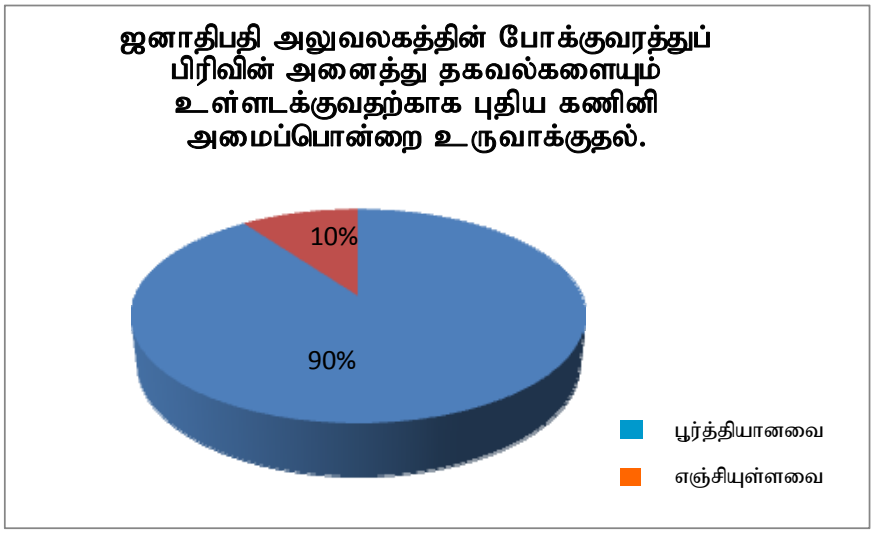
தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்பக் கூறு மூலம் ஜனாதிபதி அலுவலகத்திலும் அதனுடன் இணைந்த இடங்களிலும் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு கணனிப் பணிகள் மீதான அடிப்படை பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. மின்னஞ்சல் (E-mail) முகவரிகளின் பயன்படுத்துகை மற்றும் Advance Microsoft Excel பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை எதிர்காலத்தில் ஆரம்பிப்பதற்கு ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

அதன்பின்பு Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Excel மற்றும் இணையத்தளப் பாவனை, அடிப்படை கணினிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்த எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

09. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பழைய கட்டிடத்திற்கும் புதிய கட்டிடத்திற்கும் முழுமையான **Wi-Fi** வலயமொன்றை நிறுவுதல்
இப்பணியில் 70% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.



10. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் போக்குவரத்துப் பிரிவின் அனைத்து தகவல்களையும் உள்ளடக்குவதற்காக புதிய கணனி அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.
இப்பணிகளில் 90% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.



11. போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணிக்கு இணையத்தளமொன்றை உருவாக்குதல்.

போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணிக்கு எமது கூறினால் ஏலவே இணையத்தளமொன்று (http://www.drugfree.gov.lk) உருவாக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் இற்றைப்படுத்தல்களும் மேற் கொள்ளப்படுகின்றன.

12. போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணிக்கு மென்பொருள் அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

போதைப்பொருள் ஒழிப்பு ஜனாதிபதி செயலணிக்கு Drug Prevention எனும் மென்பொருள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் இற்றைப்படுத்தல்களும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

13. நிலைபேறான பாடசாலை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்தவாறு அந்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் அவற்றின் அறிக்கைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக இணையத்தளமொன்றை உருவாக்குதல்.

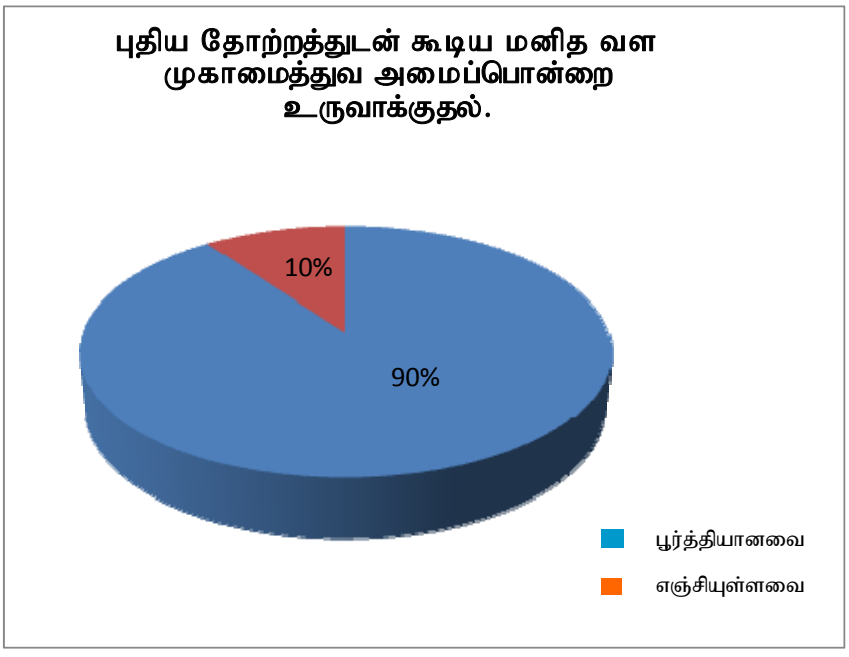
நிலைபேறான பாடசாலை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்தவாறு அந்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் அவற்றின் அறிக்கைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக இணையத்தளமொன்றை உருவாக்கும் பணி நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

14. புதிய தோற்றத்துடன் கூடிய மனித வள முகாமைத்துவ அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

இப்பணியில் 90% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

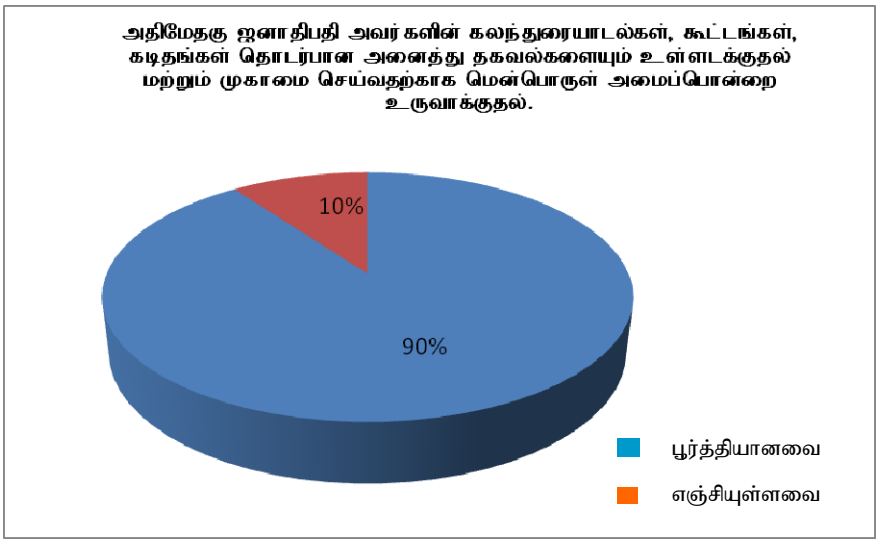
15. புதிய தோற்றத்துடன் கூடிய மனித வள முகாமைத்துவ அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

இப்பணியில் 90% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.



16. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் கலந்துரையாடல்கள், கூட்டங்கள், கடிதங்கள் தொடர்பான அனைத்து தகவல்களையும் உள்ளடக்குதல் மற்றும் முகாமை செய்வதற்காக மென்பொருள் அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

இப்பணியில் 90% பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.



17. அஞ்சல் பிரிவுக்கு கடித முகாமைத்துவ அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

இப்பணி தற்போது நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

18. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் காணப்படும் சிற்றுண்டியக மண்டபம், மாநாட்டு மண்டபங்கள் உள்ளிட்ட மண்டபங்களை ஒதுக்கிக் கொள்வதற்கு மென்பொருள் அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

19. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் களஞ்சியத்திற்கு சொத்து முகாமைத்துவ மென்பொருள் அமைப்பொன்றை உருவாக்குதல்.

மேலே 17, 18 இல் குறிப்பிடப்பட்ட பணிகளை வெளி நிறுவனமொன்றினால் மேற்கொள்ள தற்போது நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

சட்டப் பிரிவு

அறிமுகம்



இப்பிரிவு 2015 மார்ச் மாதம் 18 ஆந் திகதி நிறுவப்பட்டதுடன், ஜனாதிபதி செயலகத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து சட்ட அலுவல்களையும் வழிநடாத்துதல் மற்றும் அறிவுறுத்தல் வழங்குதல் என்பன இதனால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ள பிரதான துறைகள்;

1. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் மேலதிக செயலாளருக்கு (சட்டம்) அனுப்பி வைக்கப்படும் சர்வதேச ஒப்பந்தங்களின் வரைவுகள், சட்டங்களின் வரைவுகள், பொதுமக்களின் மனக்குறைகள் அல்லது சட்டத் துறைக்கு ஏற்புடைய ஆவணங்கள் மற்றும் சர்வதேச ரீதியில் ஏற்படும் சட்டரீதியான சிக்கல்களை ஆராய்ந்து ஏற்புடைய அறிக்கைகளைப் பெற்று அவதானிப்புரைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.

2. ஜனாதிபதியின் செயலாளரினால் சட்டத் துறைக்கு ஏற்புடையதாக அனுப்பி வைக்கப்படும் அனைத்துக் கடிதங்கள் மற்றும் சிக்கல்களையும் ஆராய்ந்து தேவையானவாறு அவதானிப்புரைகள் மற்றும் விதப்புரைகளை வழங்குதல், அது தொடர்பான ஏற்புடைய ஆவணங்களைத் தயாரித்தல்.

3. புலன் விசாரணை ஆணைக்குழுச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள ஜனாதிபதி புலன் விசாரணை ஆணைக்குழுக்கள்

    i. மேற்போந்த விடயத்தில் நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஜனாதிபதி புலன் விசாரணை ஆணைக்குழுக்கள் தொடர்பில் சமர்ப்பிக்கப்படும் இடைக்கால அறிக்கைகளை ஆய்வு செய்வது அவற்றை சுருக்கமாக்குதலும் தேவையானவாறு அது பற்றி ஜனாதிபதி அவர்களுக்கும் ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கும் அறிவுறுத்தலும்.

    ii. இந்த ஆவணக்குழுக்களினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் இறுதி அறிக்கைகளை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அல்லது ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் உத்தரவுக்கு அமைவாக ஆய்வு செய்து, ஜனாதிபதி அவர்களின் அனுமதியுடன் மேற்பட்ட நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்காக அவற்றை இயைபுள்ள நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புதல்.

    iii. மேற்குறிப்பிட்ட ஆணைக்குழுக்களினால் விதந்துரைக்கப்படும் ஏனைய விதப்புரைகளை ஏற்புடைய நிறுவனங்களுக்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான அனுப்புதல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

    iv. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அல்லது ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு ஒப்படைக்கப்படும் ஆவணங்கள் சட்டப் பிரிவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்போது அவற்றைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல்.

4. நீதி முறைச் செயற்பாடுகள்

i. அதிமேதகு ஜனாதிபதி எதிர்வாதியாக்கப்பட்டுள்ள அடிப்படை உரிமைகள் வழக்குகளிலும் ஜனாதிபதியின் செயலாளர் அல்லது ஜனாதிபதியின் பதவியினர்கள் தொடர்புபடுத்தப்பட்டு நீதிமன்றங்களில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளில் உள்ள விடயங்களை கூட்டிணைத்தல் மற்றும் தேவையானவாறு பிரிதிநிதித்துவப்படுத்தல்.

ii. நீதிமன்றத்தில் கட்டுக்காப்பிலுள்ள ஜனாதிபதி செயலகத்திற்குச் சொந்தமான ஆதனங்களை விடுவிக்குமாறு கோருகின்ற சமர்ப்பிப்புகளை கூட்டிணைத்தலும் சமர்ப்பித்தலும்.

iii. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அல்லது ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைவாக அந்தந்த அமைச்சுக்களில் காணப்படும் குழுக்களில் ஜனாதிபதி அலுவலகம் சார்பாக கலந்துகொள்ளுதல்.

iv. சட்டமா அதிபதி திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

5. ஜனாதிபதி அவர்களினால் நியமிக்கப்படும் பிற குழுக்கள்

i. இயைபுள்ள குழு அறிக்கைகளை ஆய்வு செய்து அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கும் ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கும் சிபாரிசுகளைச் சமர்ப்பித்தல்.

ii. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அல்லது ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு ஒப்படைக்கப்படும் ஆவணங்கள் சட்டப் பிரிவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்போது அவற்றைப் பாதுகாப்பாக வைத்திருத்தல்.

6. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் தினசரி உத்தியோகபூர்வ கடமைகளின் சட்ட விடயங்கள் மீது தேவையான ஆலோசனையை வழங்குதல்.

i. உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தினால் வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் கட்டிடங்களுக்கு ஏற்புடைய ஒப்பந்தங்களை ஆய்வு செய்து அவதானங்கள் மற்றும் விதப்புரைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.
- அரசாங்க நிறுவனங்களிலிருந்து பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெறுவது தொடர்பிலான சட்ட ஆவணங்களை ஆய்வு செய்தலும் அவதானிப்புரைகளையும் சிபாரிசுகளையும் செய்தலும்.

a. தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்பவியல் பிரிவு (ICT)

- இப்பிரிவினால் தொழிநுட்பச் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு செய்து கொள்ளப்படும் ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் வரைவுகளை ஆய்வு செய்து அவதானங்கள் மற்றும் விதப்புரைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

b. போக்குவரத்துப் பிரிவு

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு வாடகை அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் வாகனங்களுக்கு ஏற்புடைய ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் வரைவுகளை ஆய்வு செய்து அவதானங்கள் மற்றும் விதப்புரைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.
- திடீர் விபத்துக்களின் போது நீதிமன்றத்திற்கு பொறுப்பேற்கப்படும் வாகனங்களை நீதிமன்றத்திலிருந்து விடுவித்தல்.

ii. மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு

- ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பணியாட்கள் கடன்களை மீளவும் செலுத்தாத சந்தர்ப்பங்களில் மேலதிக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான அறிவுறுத்தல்களை வழங்குதல்.

iii. தாபன ஒருங்கிணைப்புப் பிரிவு

- சுயாதீன ஆணைக்குழுக்கள் தொடர்பிலான வரைவுகளும் சட்ட மூலங்களும் பற்றி ஆய்வு செய்தல், அவதானிப்புரைகளையும் சிபாரிசுகளையும் சமர்ப்பித்தல்.
- ஜனாதிபதி செயலகத்தின் கீழுள்ள தாபனங்களின் வரைவுகள் மற்றும் சட்டமூலங்கள் பற்றிய ஆய்வும் அவற்றின் மீதான அவதானிப்புரைகள் மற்றும் சிபாரிசுகள் சமர்ப்பித்தலும்.

iv. அரசியலமைப்புப் பிரிவு

- இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் கீழ் செய்யப்படும் நியமனங்கள் மற்றும் அதற்கு இடைநேர்விளைவான விடயங்கள் மீது ஆலோசனைகளை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அவர்களின் மீது அளிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைப் பொறுப்புக்களின் கீழ் செய்யப்படும் நியமனங்கள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகள் தொடர்பாக ஆலோசனை வழங்குதல்.

v. கொள்கை மற்றும் அமைச்சுக்கள் மட்டத்திலான ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு

- தேசிய ரீதியாக முக்கியத்துவம் வாய்ந்த உடன்படிக்கைகளை ஆய்வு செய்து அவற்றின் மீதான அவதானிப்புரைகளையும் சிபாரிசுகளையும் செய்தல்.

vi. பதவியினர்கள் பிரதானி பிரிவு

- தேசிய ரீதியில் முக்கியத்துவமுடைய எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை கருத்திட்டம் தொடர்பிலான அரசாங்க நிறுவனங்களுடன் செய்து கொள்ளப்பட்ட உடன்படிக்கைகளுக்கு சட்ட உதவி வழங்குதல்.

vii. பிரத்தியேகச் செயலாளர் பிரிவு

- ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தனிப்பட்ட ரீதியில் வழங்கப்பட்ட பொதுமக்களின் மனக் குறைகள் தொடர்பாக தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் சட்ட ஆலோசனை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அவர்களுக்குத் தனிப்பட்ட ரீதியில் வழங்கப்படும் சட்டச் சிக்கல்கள் தொடர்பாக ஆலோசனை வழங்குதல்.

viii. விசேட கருத்திட்டப் பிரிவு

- இப்பிரிவினால் பல்வேறுபட்ட அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போது தனியார் துறையுடன் செய்யப்பட்ட உடன்படிக்கைகளைப் பற்றி ஆய்வு செய்தலும் அவற்றின் மீது அவதானிப்புரைகளும் சிபாரிசுகளும் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.
- **SAPP** நிறுவனத்தின் உடன்படிக்கைகளை ஆய்வு செய்து அவதானிப்புரைகளை வழங்குதல்.
- **SMART Sri Lanka** நிறுவனத்தின் உடன்படிக்கைகளை ஆய்வு செய்து அவதானிப்புரைகளை வழங்குதல்.

7. அமைச்சரவை உபகுழுவுக்கு தொடர்புபடுத்தப்பட்ட சட்ட வரைவுகள் மீது தீர்மானம் எடுப்பதற்கு ஜனாதிபதி அலுவலகம் சார்பாக பங்களிப்புச் செய்தல்.

8. அமைச்சரவையினால் ஜனாதிபதியின் செயலாளருக்கு அனுப்பப்படும் புதிய சட்டவாக்கங்கள் மற்றும் சட்டங்கள் மீது தேவைப்படுமிடத்து சிபாரிசுகளைச் சமர்ப்பித்தல்.

9. சட்டமா அதிபதி மற்றும் சட்டமா அதிபதி திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்புப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

10. நீதிபதிகளின் சிக்கல்கள் மற்றும் அவை தொடர்பான பணிகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

11. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் முன்மொழிவின் பிரகாரம் ஜனாதிபதி செயலகத்தில் பணியாற்றும் அனைத்து அலுவலர்களினதும் பிரச்சினைகள் மற்றும் கருத்துக்கள் தொடர்பாக அவரின் கவனத்தை ஈர்ப்பதற்கான முறைமையொன்றைத் தயாரித்தல்.

12. 2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தகவலறியும் சட்டத்தின் கீழ் தகவல்களை வழங்குதல் மற்றும் தகவல் கோரிக்கையை நிராகரிக்கும் சந்தர்ப்பங்களில் விண்ணப்பதாரிகளினால் பெயர் குறிப்பிடப்படும் அலுவலருக்கு மேன்முறையீடுகள் மேற்கொள்ளப்படும்போது அந்த மேன்முறையீடு களுக்கான பதில்களைத் தயாரித்தல்.

13. 2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தகவலறியும் சட்டத்தின் கீழ் பெயர் குறிப்பிடப்படும் அலுவலர் சார்பாக ஆணைக்குழுவில் முன்னிலையாதல்.

14. மரண தண்டனையை நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையான சட்டரீதியான நிலைமையை சீர்செய்து அது தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

15. இலங்கை மத்திய வங்கியின் திறைசேறி பிணைமுறி தொடர்பாக புலனாய்வு செய்யும் ஆணைக்குழுவுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள புலனாய்வு அதிகாரிகளுக்கு ஜனாதிபதி பாராட்டினை வழங்குவதற்குத் தேவையான விதப்புரைகள் மற்றும் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.

16. இலஞ்சம் பெறுவது தொடர்பாக சிறப்பாக மேற்கொள்ளப்படும் சுற்றிவளைப்புக்களைப் பாராட்டும் வகையில் இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சாத்துதல்களை விசாரணை செய்யும் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரிகளுக்கு ஜனாதிபதி பாராட்டினை வழங்குவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

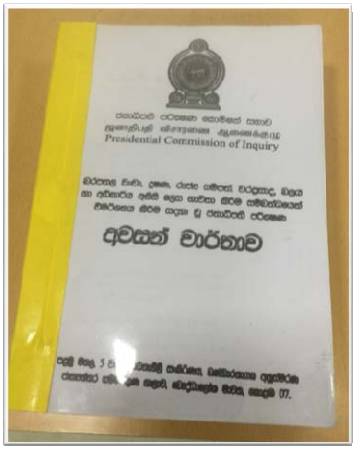
17. போதைப்பொருட்கள் ஒழிப்பு மற்றும் குற்றங்களை ஒழிப்பதற்கு முக்கிய பங்களிப்பினை வழங்கிய விசேட அதிரடிப் படை மற்றும் பொலிஸ் அதிகாரிகளுக்கு ஜனாதிபதி பாராட்டினை வழங்குவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

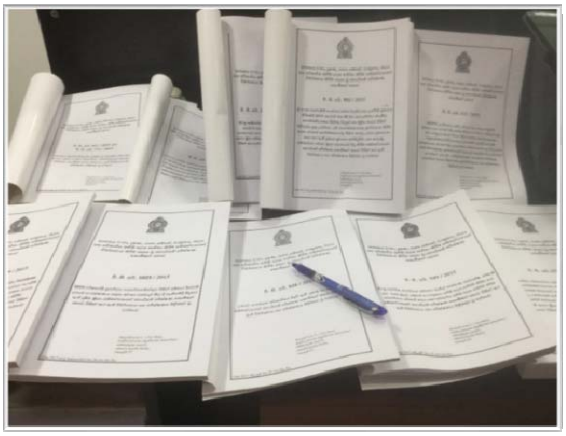
18. அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைவாக 2018 ஆம் ஆண்டில் அரசியல-மைப்பின் 33 ஆவது உறுப்புரையின் பிரகாரம் ஜனாதிபதி சட்டத்தரணிகள் 25 பேரை நியமிப்பதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

19. ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழுக்களினால் கையளிக்கப்பட்டுள்ள ஆவணங்களைத் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் சட்டத்தை வலுப்பெறச் செய்யும் நிறுவனங்களுக்கு விடுவிக்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

2018 ஆம் ஆண்டில் பெற்றுக்கொண்ட வெற்றிகள்

- பாரிய ஊழல், மோசடி, அரச சொத்துக்கள், வரப்பிரசாதங்கள், அதிகாரம் மற்றும் உரிமைகளை முறை யற்ற விதத்தில் உபயோகித்தல் தொடர்பான விசாரணைகளை மேற்கொள்வதற்கான ஜனாதிபதி ஆணைக்குழுவின் இறுதி அறிக்கையைக் கையளித்தல்.

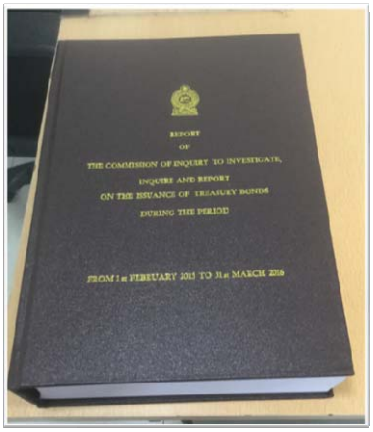




- பாரிய ஊழல், மோசடி, அரச சொத்துக்கள், வரப்பிரசாதங்கள், அதிகாரம் மற்றும் உரிமைகளை முறையற்ற விதத்தில் உபயோகித்தல் தொடர்பான விசாரணைகளை மேற்கொள்வதற்கான ஜனாதிபதி ஆணைக்குழுவின் இறுதி அறிக்கை 2018.01.02 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களிடம் கையளிக்கப்பட்டதுடன், அதன் பிரதியொன்று கௌரவ சபாநாயகரிடம் கையளிக்கப்பட்டது.



- திறைசேரி பிணைமுறி வழங்கல் தொடர்பில் கண்டறிவதற்கும் விசாரணை செய்வதற்கும் நியமிக்கப்பட்ட ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழுவின் இறுதி அறிக்கை.



- திறைசேரி பிணைமுறி வழங்கல் தொடர்பில் கண்டறிவதற்கும் விசாரணை செய்வதற்கும் நியமிக்கப்பட்ட ஜனாதிபதி விசாரணை ஆணைக்குழுவின் இறுதி அறிக்கை2017 டிசம்பர் 30 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களிடம் கையளிக்கப்பட்டதுடன், அந்த அறிக்கையின் விதப்புரைகளை அமுல்படுத்துவதற்காக சட்டத்தை வலுப்பெறச் செய்யும் நிறுவனங்களான சட்டமா அதிபதி,இலஞ்சம் அல்லது ஊழல் பற்றிய சாத்துதல்களை விசாரணை செய்யும் ஆணைக்குழுவுக்கு முறைப்படி 2018.01.02 மற்றும் 2018.02.10 ஆந் திகதிகளில் மேலதிக நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்காக ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் அனுப்பி வைக்கப்பட்டதுடன் அதன் பிரதியொன்று கௌரவ சபநாயகரிடம் கையளிக்கப்பட்டது.



- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு அரசியலமைப்பின் 33(2) (உ) உப உறுப்புரையின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களின் பிரகாரம் 2018.12.11 ஆந் திகதி ஜனாதிபதி சட்டத்தரணிகள் 25 பேர் நியமிக்கப்பட்டதுடன், அவர்கள் 2019.01.18 ஆந் திகதி கௌரவ பிரதம நீதியரசரின் முன்னிலையில் சத்தியப் பிரமாணம் செய்து கொண்டனர்.

- அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் முன்மொழிவின் பிரகாரம் ஜனாதிபதி செயலகத்தில் பணியாற்றும் அனைத்து அலுவலர்களினதும் பிரச்சினைகள் மற்றும் கருத்துக்கள் தொடர்பாக அவரின் கவனத்தை ஈர்ப்பதற்கான முறைமையொன்றைத் தயாரிப்பது தொடர்பில் இது வரை சிறப்பாகத் தீர்வுகள் வழங்கப்பட்ட சிக்கல்கள்:

- அனைத்துப் பிரிவுகளையும் சேர்ந்த அலுவலர்களினால் முன்பு போன்றே தமது தற்போதைய அடிப்படைச் சம்பளத்தின் 1/3 கொடுப்பனவைச் செலுத்துமாறு மேற்கொள்ளப் பட்ட கோரிக்கை தொடர்பில் ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் கவனம் ஈர்க்கப்பட்ட பின்பு முன்வைக்கப்பட்ட விடயங்களைக் கருத்திற்கொண்ட அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் 1/3 கொடுப்பனவை 2016.01.01 ஆந் திகதி முதல் செலுத்துமாறு உத்தரவிடப்பட்டது.

- பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவில் பணியாற்றும் சமந்த பிரியதர்ஷன அவர்கள் தனது தாயாரின் முழங்கால் பொருத்துகை சத்திரசிகிச்சையினை காத்திருப்போர் பட்டியலுக்கு அப்பால் மேற்கொள்ள ஆவண செய்யுமாறு வேண்டிய கோரிக்கை தொடர்பாக கண்டி போதனா வைத்தியசாலையின் பணிப்பாளருக்கு செயலாளர் அவர்கள் தொலைபேசி மூலம் உரையாடி தேவையான வசதிகள் செய்து கொடுக்கப்பட்டன.

- கொள்கை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பிரிவில் பணியாற்றும் டி.எம்.டி. காஞ்சன அவர்கள் தனது உறவினர் ஒருவருக்கு உரித்தான Q 15301 ஆம் இலக்க துளை 12 வகையிலான துப்பாக்கியை அவருக்கு உரித்தாக்கித் தருமாறு மேற்கொண்ட கோரிக்கை பொருத்தமான நடவடிக்கைக்காக பாதுகாப்பு அமைச்சுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டது. பாதுகாப்பு அமைச்சு தற்போது பதிலளித்துள்ளது.

- கொள்கை ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வுப் பிரிவில் பணியாற்றும் டி.டி.ஐ.எஸ். சபரமாது அவர்கள் தனது வீட்டுக்குச் செல்லும் வீதியை கொங்ரீட் இட்டு புனரமைத்துத் தருமாறு வேண்டிய கோரிக்கை 2018.03.21 ஆந் திகதி வத்தளை பிரதேச செயலாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்பு எதிர்வரும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின்போது அவரது பிரேரணை உள்ளடக்கப்படும் என் பிரதேச செயலாளர் கடிதம் மூலம் அறிவித்துள்ளார்.

- பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவில் சாரதியாகப் பணியாற்றும் ஆர்.ஏ. அமில நுவன் பண்டார அவர்கள் ஜனாதிபதி செயலகத்தின் வாகனங்களை வீதியில் நிறுத்தி வைப்பதற்கு விசேட அனுமதிப் பத்திரமொன்றை வழங்குமாறு முன்வைத்த கோரிக்கை பணிப்பாளருக்கு (போக்குவரத்து) அனுப்பி வைக்கப்பட்டு அப்பிரச்சினைக்குத் தீர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

- போக்குவரத்துப் பிரிவில் அலுவலக உதவியாளராகப் பணியாற்றும் யூ.ஜீ. அசல திலுமின் ரணதுங்க அவர்கள் தனது அவசர கண் சத்திர சிகிச்சையொன்றுக்கு நிதிவுதவி வழங்குமாறு கோரி முன்வைத்த கோரிக்கை ஜனாதிபதி நிதியத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பின்பு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் ரூ. 100,000/- நிதியுதவி வழங்கப்பட்டது.

- பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவில் சாரதியாகப் பணியாற்றும் ஆர்.ஏ. அமில நுவன் பண்டார அவர்கள் மரணம் நிகழும்போது செலுத்தும் பணத்தொகையை ரூ. 50,000/- வரை அதிகரிக்குமாறு சமர்ப்பித்த முன்மொழிவு நலன்புரிச் சங்கத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்ட பின்பு அத்தொகையை ரூ. 40,000/- வரை அதிகரிக்க இணக்கம் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

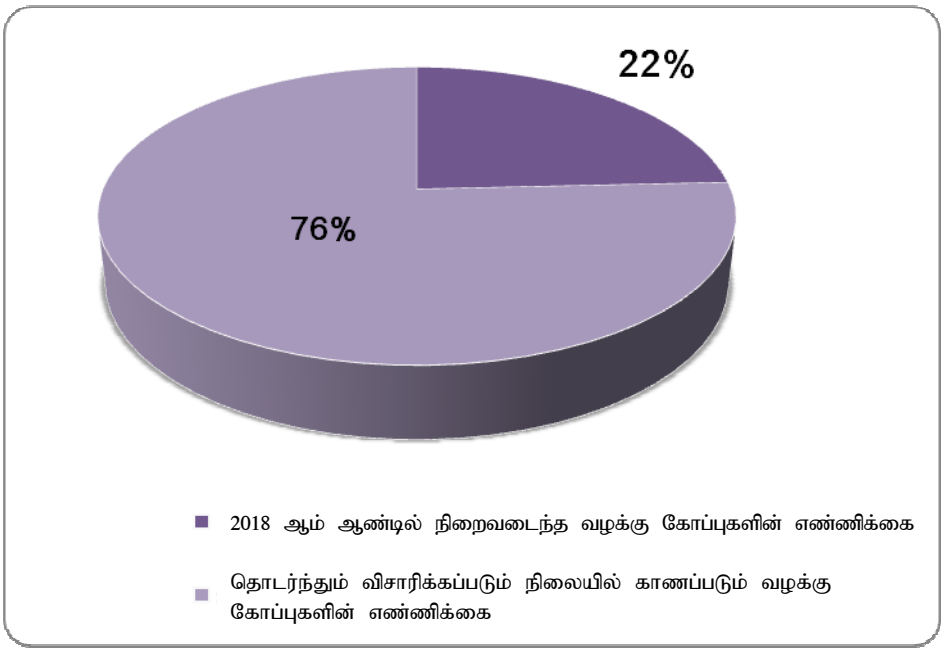
- ஊடகப் பிரிவில் பணியாற்றும் எச்.எம். அஸங்க சாமிந்த என்பவர் தனது பிள்ளையின் சுகயீனம் தொடர்பாக முன்வைத்த கோரிக்கைக்கு ஏற்ப 10 இலட்சம் ரூபாயை கருணைக் கொடுப்பனவாக வழங்கி அந்தப் பணத்திலிருந்து கிடைக்கும் வட்டிப் பணத்தை ஏற்புடைய சிகிச்சைக்குப் பயன்படுத்த முடியுமானவாறு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் அனுமதி வழங்கியுள்ளார்.

- ஜனாதிபதி செயலகத்தின் அலுவலர்களின் கோரிக்கைக்கு அமைவாக நலன்புரி சிற்றுண்டிச்சாலை யொன்றை நிறுவுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

- 2017 ஆம் ஆண்டிலிருந்து முன் எடுத்துச் செல்லப்பட்ட வழக்குக் கோப்புகளின் எண்ணிக்கை - 71
- 2018 ஆம் ஆண்டில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வழக்குக் கோப்புகளின் எண்ணிக்கை - 28
- **வழக்கு கோப்புகளின் மொத்த எண்ணிக்கை - 99**

வழக்கு கோப்புகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	2018 ஆம் ஆண்டில் நிறைவடைந்த வழக்கு கோப்புகளின் எண்ணிக்கை	தொடர்ந்தும் விசாரிக்கப்படும் நிலையில் காணப்படும் வழக்கு கோப்புகளின் எண்ணிக்கை
99	24	75



நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பிரிவு

உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அறிமுகம்

ஜனாதிபதி செயலகத்தின் நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பிரிவின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் பிரதான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் ஒன்றாக உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் காணப்படுகிறது. உணவு உற்பத்தி மற்றும் உணவு இறக்குமதி தொடர்பாக கவனமாக நோக்கும்போது சில காலங்களாக நாம் இறக்குமதி செய்யும் பெரும்பாலான உணவுப் பொருள் வகைகளை உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்து தன்னிறைவு மட்டத்தை அடைய முடியும் என்பது தெளிவாகியுள்ளது. அதேபோன்று உணவுகளுக்காக செலவாகும் பாரிய வெளிநாட்டுச் செலவினை நாட்டினுள் மீதப்படுத்திக் கொள்ளவும், ஆரோக்கியமான நாட்டவர் மற்றும் பலமான பொருளாதாரமொன்றைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான வாய்ப்பும் காணப்படுகிறது. உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் தன்னிறைவினை நாட்டினுள் ஏற்படுத்தல், தரமான உணவு நுகர்வுக்குப் பழக்கப்படுத்தல் மூலம் நே-ாயற்ற ஆரோக்கியமான நாட்டவரை உருவாக்குதல் உள்ளிட்ட பல நோக்கங்களை முன்னிலைப்படுத்தி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டப் பிரிவுடன் இணைந்து பிரதான நிரல் அமைச்சுக்களான கமத்தொழில், கடற்றொழில், சூழல் மற்றும் மகாவலி, கிராமியப் பொருளாதார மற்றும் தோட்டக் கைத்தொழில் ஆகிய அமைச்சுக்கள் மற்றும் அனைத்து மாகாண சபைகள் உட்பட தனியார் துறை, அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் இந்த தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை வெற்றி பெறச் செய்ய உதவுகின்றன. 2018 ஆம் ஆண்டின் செயல் திட்டத்திற்கு அமைவாக கீழுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. அவை கீழே விரிவாகக் காட்டப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டில் இக்கருத்திட்டத்திற்கு 500 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது. அதற்கமைய 316 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடு பல்வேறுபட்ட அரச நிறுவனங்களில் கருத்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதற்கு விடுவிக்கப்பட்டதுடன் அவற்றில் 246 மில்லியன் ரூபாய் முழுமையாக செலவிடப்பட்டுள்ளது.

1. சிறு நீர்ப்பாசனங்களைப் புனரமைக்கும் துரித நிகழ்ச்சித்திட்டம்.
2. பண்ணைகள் இயந்திரமயமாக்கல், புதிய தொழிநுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்தல்
3. மாற்று எரிசக்தி முறைமைகளை விவசாயத் துறையில் பிரபல்யப்படுத்தல் மற்றும் வணிக கமத்தொழில்
4. மேலதிக உணவுப் பயிர்களைப் பயிரிடுவதை ஊக்குவித்தல்
5. இயற்கை விவசாயத்தை ஊக்குவித்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்
6. வித்துக்களை உற்பத்தி செய்யும் கருத்திட்டங்கள் (சிவப்பு வெங்காயம், மிளகாய், சோளம், விதை நெல்)
7. பாற் பண்ணையாளர் தொழில் முயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்
8. தரிசு வயல்களில் பயிரிடல் மற்றும் பயிரிடப்படாத காணிகளில் பயிரிடல்
9. இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
10. விசேட கருத்திட்டப் பணிப்பாளர்களின் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்
11. ஏனைய ஒதுக்கீடுகள் (2017 ஆம் ஆண்டில் முடிவுறுத்தப்படாதவை)
12. ஊடக மற்றும் பிரச்சார நடவடிக்கைகள்

தொலைநோக்கு

சிறப்பான உணவு இறைமையுடன் கூடிய நாட்டினை உருவாக்குதல்

செயற்பணி

நவீன, உகந்த அபிவிருத்தி மூலோபாயங்களை அறிமுகப்படுவத்துவதன் மூலம் மனித மற்றும் சூழலின் சிறந்த இருப்பினை நிலைபேறாக அடைய முடியுமான உணவு உற்பத்தி முறைமையொன்றை இலங்கையில் நிறுவுதல்

பிரதான நோக்கங்கள்

I. நாட்டின் உணவுப் பாதுகாப்பு மற்றும் போசாக்கு நிலைமையை உறுதிப்படுத்தல்

II. உள்நாட்டில் உற்பத்தி செய்ய முடியுமான உணவுப் பயிர்கள் ஊக்குவிப்பு

III. விவசாயச் சூழல் வலயங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட பயிர்ச்செய்கை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்

IV. சிறு நீர்பாசனங்கள் (எல்லங்கா அமைப்புக்கள்) புனரமைப்பு

V. நஞ்சுப் பொருட்கள் கொண்ட உரங்கள் மற்றும் பூச்சிகொல்லிகள் பாவனையைக் குறைத்தல்

VI. சூழல் நட்பான முறைமைகளைப் பின்பற்றி தரமான உணவுப் பொருட்களை சாதாரணமாக கிடைக்கச் செய்தல்.

VII. தரமான உள்ளீடுகள், புதிய தொழிநுட்ப முறைமைகளைப் பயன்படுத்தி தயாரிப்பு உற்பத்தித் திறனை உச்சப்படுத்தி செலவினத்தைக் குறைத்தல்.

VIII. விவசாய உற்பத்திகளை வினைத்திறனுடன் விநியோகித்தல் மற்றும் மேலதிக உணவு இருப்புக்களை முறையாக முகாமை செய்தல்.

IX. விவசாயத்துறையில் இளவயதினரின் சக்தியினை இணைத்துக் கொள்ளுதல்.

X. இளம் பாற் பண்ணைத் தொழில் முயற்சியாளர்களை உருவாக்குதல்.

XI. உள்நாட்டு உணவு உற்பத்திச் செயற்பாட்டுடன் தொடர்புடைய அனைத்து நிறுவனங்களையும் ஒருங்கிணைத்து பலப்படுத்தல்.

01. சிறு நீர்ப்பாசன (எல்லங்கா அமைப்புக்கள்) புனரமைப்பு துரித நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

இக்கருத்திட்டம் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் வழிகாட்டலுடன் அனைத்து மாகாண சபைகள், இராணுவம், கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம், மாவட்டச் செயலாளர்கள் உள்ளிட்ட விடயத்துடன் தொடர்புடைய ஏற்புடைய பிரிவுகளைத் தொடர்புபடுத்தி முன்னுரிமை அடிப்படையில் நாடு முழுவதும் கிராமிய மட்டத்தில் இனங்காணப்படும் குளங்கள்/அணைகள் மற்றும் அவற்றுக்கு ஏற்புடைய ஏனைய நீர்ப்பாசன அம்சங்கள் துரிதமாக புனரமைக்கப்படுகின்றன. இக்கருத்திட்டத்தின் புனரமைப்புப் பணிகள் இராணுவத்தினரிடம் காணப்படும் உள்ளீடுகள் மற்றும் ஒவ்வொரு மாகாண சபை அல்லது மாவட்டச் செயலகங்கள் ஊடாக வழங்கப்படும் உள்ளீடுகளைப் பயன்படுத்தி ஏற்புடைய விடயத்துடன் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் தொழிநுட்ப வழிகாட்டலுடன் இலங்கை இராணுவத்தின் பொறியியல் படையணி யால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இக்கருத்திட்டத்தின் ஆரம்ப நிகழ்வு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.09.21 ஆந் திகதி அநுராதபுரம் நபகடஸ்திகிலிய வாவி

அருகே இடம்பெற்றது. அநுராதபுர மாவட்டத்தில் தற்போது 05 குளங்கள் புனரமைக்கப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதிக மழைவீழ்ச்சி காரணமாக உரிய இலக்குகளை அடைய முடியவில்லை. இதனூடாக 528 பயனாளிகளுக்குப் பயன் கிடைப்பதுடன், இந்த குளத்தின் புனரமைப்பின் பின்பு தற்போது தரிசாகக் காணப்படும் 696 வயல்களில் மீண்டும் பயிர்ச்செய்கை மேற்கொள்வதற்கான வாய்ப்புக் கிடைக்கிறது.

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவு	எல்லங்கா அமைப்புக்குரிய குளங்கள்
மஹவிலச்சிய	துனுமடலவா	நபகடஸ்திகிலிய வாவி, துனுமடலாவ வாவி, இஹல மில்ல கொல்லேவ வாவி, மஹ மில்ல கொல்லேவ வாவி, கலஹிட்டியாவ வாவி





02. பண்ணைகளை இயந்திரமயமாக்கல், புதிய தொழிநுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

இக்கருத்திட்டம் பொலொன்னறுவை, புத்தளம், கிளிநொச்சி, யாழ்ப்பாணம் ஆகிய மாவட்டச் செயலகங்கள் ஊடாக வடமத்திய, மத்திய, வடமேல், தென், ஊவா, வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாண சபைகளுக்கு ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டு கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. இதன் கீழ் 50% பங்களிப்புடன் வயல் கிணறுகள், தெளிப்பு நீர் அமைப்புக்கள், நீர்ப் பம்பிகள், பாதுகாப்புப் பொருட்கள், நவீன தொழிநுட்ப அறிவு என்பவற்றை வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. முன்னோடித் திட்டமாக புத்தளம் மாவட்டம் உள்ளடங்கும் வகையில் இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாளர்கள் 100 பேரைத் தெரிவு செய்து வலுவூட்டுதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

இதற்கு சலுகை வட்டி வீதக் கடன் முறைமையின் கீழ் பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கி ஊடாக கடன் வழங்கப்படுவதுடன், இதற்குச் செலவாகும் வட்டி உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஒதுக்கீடுகள் மூலம் பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கிக்கு வழங்கப்படுகிறது. முழு நாடும் உள்ளடங்கும் வகையில் இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாளர்கள் 10,000 பேரை உருவாக்குவது இதன் இலக்காகும். நவீன தொழிநுட்பத்தின் அடிப்படையில் ஏற்றுமதிச் சந்தைக்காக உற்பத்தி செய்யும் மத்திய வகுப்பு விவசாய சமூகமொன்றை நாட்டில் உருவாக்குவது இதன் நோக்கமாகும்.





03. மாற்று எரிசக்தி முறைமைகளை விவசாயத் துறையில் பிரபல்யப்படுத்தல் மற்றும் வணிக விவசாயத் துறை.

இக்கருத்திட்டம் பொலொன்னறுவை, புத்தளம், கிளிநொச்சி, யாழ்ப்பாணம் ஆகிய மாவட்டச் செயலகங்கள் ஊடாக வடமத்திய, மத்திய, வடமேல், தென், ஊவா, வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாண சபைகளுக்கு ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டு கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. இதன் கீழ் சூரிய சக்தி, காற்றுச் சக்தி, உயிர் வாயுப் பாவனை போன்ற எரிசக்தி மூலங்கள் விவசாயத் துறையில் பயன்படுத்தப்படுவதை ஊக்குவித்தல். விவசாயத் துறைக்கு ஏற்புடைய மாற்று எரிசக்திப் பாவனையை ஊக்குவிப்பதற்கான விழிப்புணர்வு மற்றும் தொழிநுட்பப் பயிற்சிகளை வழங்குதல் என்பன மேற்கொள்ளப்பட்டன.





04. மேலதிக உணவுப் பயிர்கள் ஊக்குவிப்பு

தற்போது வெளிநாட்டிலிருந்து இறக்குமதி செய்யப்படக்கூடிய எனினும் இந்த நாட்டில் பயிரிட முடியுமான மேலதிக உணவுப் பயிர்களை ஊக்குவிப்பதற்கு விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. அதன் கீழ் கீழுள்ள மாவட்டங்களில் விவசாயிகளுக்கு மேலதிக உணவுப் பயிர் விதைகளை இலவசமாக வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பயிர்	விவசாயிகளின் எண்ணிக்கை	ஏக்கர் அளவு
1	கிளிநொச்சி	மிளகாய்	115	220
		சிவப்பு வெங்காயம்	160	180
		பயறுப் பயிர்	250	65
		முருங்கை	60	8
2	குருநாகல்	வேர்க்கடலை	650	433
		பயறுப் பயிர்	80	53
		கௌப்பி	78	67.3
		மிளகாய் பயிருக்கான பொலித்தீன் கிண்ணங்கள்	3000	
3	பொலொன்னறுவை	சிவப்பு வெங்காயம்	200	350
		சோளம்	228	320
4	முல்லைத்தீவு	உளுந்து	250	300
		சோளம்	200	380
		சிவப்பு வெங்காய குமிழ் உற்பத்தி	40	65
5	யாழ்ப்பாணம்	மிளகாய் விதைகள்	121	250
6	வவுனியா	பயறுப் பயிர்	152	38.5
7	நுவரெலியா	உருளைக் கிழங்கு	500	125
மொத்தம்			**6084**	**2854.8**





05. பாற் பண்ணைத் தொழில் முயற்சியாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

இக்கருத்திட்டம் மத்திய, ஊவா, வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மாகாண சபைகளுக்கு ஒதுக்கீடுகள் வழங்கி கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. மத்திய மாகாணத்தில் 100 பேரைக் கொண்ட முன்னோடித் திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நாடு முழுவதும் தொழில் முயற்சியாளர்களின் எண்ணிக்கையைப் 10,000 வரை விரிவுபடுத்துவது இக்கருத்திட்டத்தின் இலக்காகும். இதன் கீழ் தொழிநுட்பம், பயிற்சி போன்ற வசதிகள் வழங்கப்படுகின்றன. (பேராதெனிய பல்கலைக்கழகத்தின் உதவியையும் பெற்றுக் கொள்ளுதல்) தொழில் முயற்சியாளருக்குத் தேவையான அடிப்படை மூலதனத் தேவைகளுக்கான சலுகைக் கடன் வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுக்கவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

இலங்கையருக்குத் தேவையான பால் மற்றும் பால் சார்ந்த உற்பத்திகனை நாட்டினுள்ளேயே உற்பத்தி செய்தல், பால் கைத்தொழிலை இளம் தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு அறிமுகப்படுத்தல், பால் உற்பத்தி மூலம் இடைநிலை உற்பத்திகள் மற்றும் விற்பனை தொடர்பான தொழில்களை உருவாக்குதல், உணவுப் பயிர்ப் பயிற்செய்கைக்குப் பயன்படுத்த முடியாத பயன்படுத்தப்படாத காணிகளை கால்நடை உணவு உற்பத்திக்குப் பயன்படுத்துவதன் மூலம் தேசிய உற்பத்திக்குப் பங்களிக்கச் செய்தல் என்பன இக்கருத்திட்டத்தின் நோக்கங்களாகும். நாட்டிற்குத் தேவையான சேதனப் பசளை உற்பத்தியை பிரதேச மட்டத்தில் நிறுவுதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகிறது.

06. இயற்கை விவசாய ஊக்குவிப்பு மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்.

இக்கருத்திட்டம் விஞ்ஞானம், தொழிநுட்பம், ஆராய்ச்சி, திறன் விருத்தி தொழிற் பயிற்சி அமைச்சு, தெற்கு வடமேல் மற்றும் ஊவா மாகாண சபைகளுக்கு ஒதுக்கீடுகள் வழங்கி செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. விஞ்ஞானம், தொழிநுட்பம், திறன் விருத்தி மற்றும் தொழிற் பயிற்சி அமைச்சு மற்றம் களனி பல்கலைக்கழகம் என்பன இணைந்து ரிட்ஜவே சீமாட்டியர் சிறுவர் வைத்தியசாலையில் தெரிவு செய்யப்பட்ட 100 பிள்ளைகளின் ஈரலில் எண்ணெய் தேங்குதல் தொடர்பான ஆராய்ச்சிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக நஞ்சுப் பொருட்கள் இல்லாத உணவுப் பாவனை தொடர்பாக விழிப்புணர்வூட்டல், தரக் கட்டுப்பாடு, நஞ்சற்ற விவசாயத்தை ஊக்குவித்தல், நஞ்சுப் பொருட்கள் அற்ற உணவு விற்பனை மற்றும் பிரச்சாரம் என்பன இக்ருத்திட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.





07. விதைகள் உற்பத்திக் கருத்திட்டங்கள்

தற்போது இலங்கையில் உள்நாட்டு விதை உற்பத்தி பலவீனமான மட்டத்தில் காணப்படுவதால், அதனை ஊக்குவிப்பதற்கு விசேட ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதன் கீழ் வடமத்திய, மத்திய, வடமேல், ஊவா, வடக்கு, கிழக்கு மாகாண சபைகளை மையப்படுத்தி சிவப்பு வெங்காயம், சோளம், விதை நெல் உற்பத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

08. தரிசாக காணப்படும் வயல் நிலங்களில் பயிரிடல் மற்றும் பயிரிடப்படாத காணிகளில் பயிரிடல்

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் 2018 ஆம் ஆண்டு தேசிய உணவு உற்பத்தி ஆண்டாகப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய ஜனாதிபதியின் செயலாளரின் கையொப்பத்துடன் PS/SD/NFPU/08/18 ஆம் இலக்க 2018.09.05 ஆந் திகதிய ஜனாதிபதி சுற்றறிக்கை ஊடாக அனைத்து அரச நிறுவனங்களும் அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளன.

இந்தச் சுற்றறிக்கை மூலம் எதிர்வரும் 2018/19 பெரும்போகத்தில் தரிசாகக் காணப்படும் வயல்களில் மீண்டும் பயிர் செய்து, பயிரிட முடியுமான அனைத்துக் காணிகளையும் பயிர்செய்கையில் ஈடுபடுத்தி உணவு உற்பத்தியை புதிய உத்வேகத்துடன் ஆரம்பிக்கும் தேவை வலியுறுத்தப்பட்டுள்ளது. அதற்கு அனைத்து அரச நிறுவனங்கள் மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள், விவசாய சமூகம், தனியார் துறையின் பங்களிப்புடன் தரிசாக காணப்படும் வயல்களில் பயிரிடல் மற்றும் பயிரிட முடியுமான அனைத்துக் காணிகளிலும் பயிரிடல் வேலைத்திட்டமொன்றைத் துரிதமாகச் செயற்படுத்துவதற்கு அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் அறிவுறுத்தல் வழங்கியுள்ளதகாத் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய 2018.09.30 ஆந் திகதிக்கு முன்பாக தரிசாக காணப்படும் வயல் காணிகள் மற்றும் பயிரிட முடியுமான அனைத்துக் காணிகளையும் விவசாய நடவடிக்கைகளுக்குப் பயன்படுத்துமாறு காணி உரிமையாளர்களுக்கு அறிவிக்க வேண்டும் எனவும் விசேடமாக சுற்றறிக்கை மூலம் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கயை கமநல அபிவிருத்தித் திணைக்களம் ஊடாக 2018/19 பெரும் போகத்தில் தரிசு வயல் பயிற்செய்கையில் பெற்றுக்கொண்ட முன்னேற்றம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	தரிசான வயல்களின் மொத்த ஏக்கர் அளவு	நெற்செய்கை மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ள தரிசான வயல்களின் அளவு (ஏக்கர்)	ஏனைய பயிர்கள் பயிரிடப்பட்டுள்ள தரிசான வயல்களின் அளவு (ஏக்கர்)
1	கொழும்பு	4,445	560	89
2	கம்பஹா	4,194	940	77
3	களுத்துறை	10,364	1089	64
4	காலி	8,191	1213	0
5	மாத்தறை	8,568	1681	596
6	அம்பாந்தோட்டை	1,219	119	0
7	பதுளை	1,014	49	19
8	மொனறாகலை	183	52	4
9	இரத்தினபுரி	7,273	1751	165
10	கேகாலை	3,164	805	416
11	குருநாகல்	1,960	408	45
12	புத்தளம்	2,621	1440	300
13	கண்டி	6,265	164	378
14	மாத்தளை	215	78	65
15	நுவரெலியா	346	390	0
16	அநுராதபுரம்	0	0	0

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	தரிசான வயல்களின் மொத்த ஏக்கர் அளவு	நெற்செய்கை மேற்கொள்ளப் பட்டுள்ள தரிசான வயல்களின் அளவு (ஏக்கர்)	ஏனைய பயிர்கள் பயிரிடப்பட்டுள்ள தரிசான வயல்களின் அளவு (ஏக்கர்)
17	பொலொன்னறுவை	0	0	0
18	திருகோணமலை	4,157	410	0
19	வவுனியா	7,323	1183	0
20	முல்லைத்தீவு	3,739	1464	80
21	கிளிநொச்சி	0	0	0
22	மன்னார்	5,564	896	4
23	அம்பாறை	968	1	0
24	மட்டக்களப்பு	4,941	409	0
25	யாழ்ப்பாணம்	6,447	243	0
	மொத்தம்	**93,159.50**	**15,345**	**2,302.00**





09. இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

முன்னோடித் திட்டமாக புத்தளம் மாவட்டம் உள்ளடங்கும் வகையில் இளம் தொழில் முயற்சியாளர்கள் 100 பேரைத் தெரிவு செய்து வலுவூட்டும் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

இதற்கு சலுகை வட்டி வீதக் கடன் முறைமையின் கீழ் பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கி ஊடாக கடன் வழங்கப்படுவதுடன், இதற்குச் செலவாகும் வட்டி உணவு உற்பத்தி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஒதுக்கீடுகள் மூலம் பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கிக்கு வழங்கப்படுகிறது. முழு நாடும் உள்ளடங்கும் வகையில் இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாளர்கள் 10,000 பேரை உருவாக்குவது இதன் இலக்காகும். நவீன தொழிநுட்பத்தின் அடிப்படையில் ஏற்றுமதிச் சந்தைக்காக உற்பத்தி செய்யும் மத்திய வகுப்பு விவசாய சமூகமொன்றை நாட்டில் உருவாக்குவது இதன் நோக்கமாகும்.

10. விசேட கருத்திட்டப் பணிப்பாளர்களின் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்

புத்தளம் மற்றும் காலி மாவட்டங்களில் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் வறட்சியான காலத்தில் பயிர்செய்கைக்குத் தேவையான நீரைப் பெற்றுக்கொள்ள நீர் மோட்டார்களை வழங்குதல், வீட்டுத் தோட்டப் பயிர்கள் ஊக்குவிப்பு, சேதனப் பசளை உற்பத்தி, பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல் போன்றன இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

11. ஏனைய ஒதுக்கீடுகள் (2017 ஆம் ஆண்டில் முடிவுறுத்தப்படாதவை)

கருத்திட்டம்	செயற்படுத்திய நிறுவனம்
2017 ஆம் ஆண்டில் புனரமைக்கப்பட்ட 08 வாவிகளின் விலைப்பட்டியல் மீளளிப்பு	குருநாகல் மாவட்டம்
2017 ஆம் ஆண்டில் இபனெல்ல பயற்றுப் பயிர் விலைப் பட்டியல் மீளளிப்பு	அம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்
இயற்கை விவசாயம் மற்றும் வீட்டுத் தோட்ட ஊக்குவிப்பு	காலி மாவட்டம்
உளுந்து மற்றும் சோளப் பயிரின் விலைப்பட்டியல் மீளளிப்பு	முல்லைத்தீவு மாவட்டம்

12. ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகள்

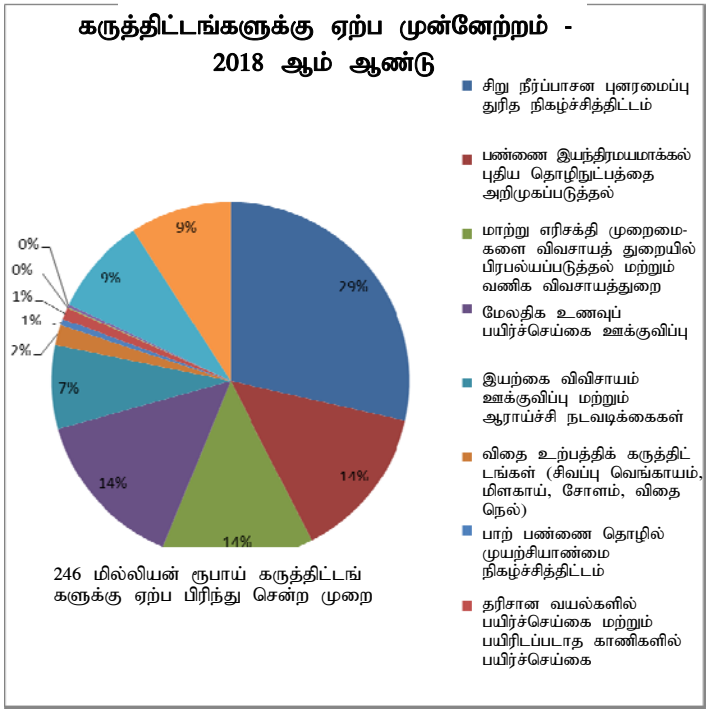
வானொலி நேரடி நிகழ்ச்சிகள், பத்திரிகை விளம்பரங்கள், கையேடுகள் மற்றும் துண்டுப் பிரசுரங்கள் (சிங்களம்/தமிழ்) உட்பட அச்சுக் கட்டணங்கள், சிறு நீர்ப்பாசன புனரமைப்பு துரித நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் ஆரம்ப நிகழ்வின் (வாவிப் புரட்சி) பெரபொலிக் ஹட் மற்றும் அனைத்து பிரச்சாரப் பணிகளையும் மேற்கொள்ளுதல்.

பயனாளிகள் தொடர்பான விபரங்கள்

கருத்திட்டத்தின் பெயர்	**பயனர்களின் எண்ணிக்கை**	**ஏக்கர் அளவு**
மாவட்டக் கருத்திட்டங்கள் (சோலா பெனல், நீர்ப் பம்பி, மற்றும் கருவித் தொகுதிகள், துளி மற்றும் நுண் நீர் வழங்கல் அமைப்புகள், பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் வழங்கல்)	6536	-
மேலதிக உணவுப் பயிர்கள் (மிளகாய், சிவப்பு வெங்காயம், பயறு, வேர்க்கடலை, கௌப்பி, சோளம், உளுந்து, மிளகாய் விதைகள், உருளைக் கிழங்கு)	6084	2855
சிறு நீர்ப்பாசன புனரமைப்புக் கருத்திட்டம் (அனுராதபுரம் மாவட்டம்)	528	696
மாகாண சபைக் கருத்திட்டங்கள் (துளி மற்றும் நுண் நீர் வழங்கல் அமைப்புக்கள், மின்சார வேலிகள், பூச்சித் தடுப்பு வலைகள், ஒளித் தெறிப்புப் பொலித்தீன், நன்னீர் மீன் வளர்ப்பு)	1822	-
தரிசான வயல்களில் பயிரிடல்	366	303
மொத்தம்	15,336	3854

ஒதுக்கீடுகளின் சுருக்கம்

ஒதுக்கப்பட்ட நிதியேற்பாடு (ரூ.மில்)	கருத்திட்டம்	செலவினம் (ரூ. மில்)
500	சிறு நீர்ப்பாசன புனரமைப்பு துரித நிகழ்ச்சித்திட்டம்	70.27
	பண்ணை இயந்திரமயமாக்கல், புதிய தொழிநுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்தல்	34.35
	மாற்று எரிசக்தி முறைமைகளை விவசாயத் துறையில் பிரபல்யப்படுத்தல் மற்றும் வணிக விவசாயத்துறை	33.63
	மேலதிக உணவுப் பயிர்ச்செய்கை ஊக்குவிப்பு	35.78
	இயற்கை விவசாயம் ஊக்குவிப்பு மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள்	18.54
	விதை உற்பத்திக் கருத்திட்டங்கள் (சிவப்பு வெங்காயம், மிளகாய், சோளம், விதை நெல்)	4.48
	பாற் பண்ணை தொழில் முயற்சியாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	**1.46**
	தரிசான வயல்களில் பயிர்ச்செய்கை மற்றும் பயிரிடப்படாத காணிகளில் பயிர்ச்செய்கை	**2.68**
	இளம் விவசாயத் தொழில் முயற்சியாண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டம்	**0.22**
	விசேட கருத்திட்டப் பணிப்பாளர்களின் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள்	**0.61**
	ஏனைய ஒதுக்கீடுகள் (2017 ஆம் ஆண்டில் முடிவுறுத்தப்படாதவை)	**21.75**
	ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகள்	**22.4**
	மொத்தம்	**246**
மொத்தப் பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை **15,336** 08 மாகாண சபைகள் மற்றும் 18 மாவட்டச் செயலகங்கள் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் வகையில் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.		



சிறியளவிலான விவசாயத்துறை வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அறிமுகம்

இலக்கான பயனாளிகள்	:	கிராமிய சிறிய காணி உரிமையாளர்கள் 57,500 பேர்
கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படும் காலப்பகுதி	:	ஆறு வருடங்கள் (06) 2017-2023
கருத்திட்டத்தின் மொத்த வரவுசெலவு	:	105.3 மில்லியன் அமெ.டொலர்
2019 ஜனவரி 20 ஆந் திகதியில் நிதி முன்னேற்றம்	:	26% (கடப்பாடுகள் உட்பட)
பயனாளிகளின் ஈடுபடுத்தல்கள்	:	18% (மொத்த கருத்திட்டத்துடன் ஒப்பிடுகையில்)
கடன் செல்லுபடியாகும் திகதி	:	2017 ஜூன் 26
கருத்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி	:	2017 ஜூன் 26
கருத்திட்டம் நிறைவு பெறும் திகதி	:	2023 ஜூன் 30
இடைநிலை மீளாய்வுத் திகதி	:	2020 நடுப் பகுதி

- சிறியளவிலான விவசாயத்துறை வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டம் “கிராமசக்தி” மக்கள் இயக்கத்துடன் இணைந்தவாறு ஜனாதிபதி செயலகத்தின் நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பிரிவின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

- உற்பத்தி அடிப்படையில் குறைவான ஒழுங்கமைப்பு மட்டம் மற்றும் பெறுமானச் சங்கிலித் தரப்பினர்கள், விசேடமாக சிறிய காணி உரிமையுடைய உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் சந்தைக் கிடையே ஒப்பீட்டளவில் பலவீனமான தொடர்பு மூலம் இலங்கை விவசாயத் துறையின் பிரதான பண்புகள் வெளிப்படுகின்றன. அதனால் முன்னைய நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூலம் (தேசிய விவசாய வணிக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - NADeP) மூலம் கற்றுக்கொண்ட பாடங்களுடன் சந்தைக்கான அணுகலை உருவாக்கும் நோக்கத்துடன் பெறுமானச் சங்கிலித் தொடர்புகளைப் பலப்படுத்துவதற்காக இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

- வணிக ரீதியாக சார்ந்துள்ள அரச தனியார் உற்பத்தி கூட்டுப்பங்காண்மை ஊடாக இலங்கையின் சிறிய காணி உரிமையாளர்களின் வறுமையைக் குறைத்தல் மற்றும் போட்டித்தன்மைக்குப் பங்களிப்பு செய்வது இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஒட்டுமொத்த நோக்கமாகும். சிறிய காணி உரிமையாளர்கள், தனியார் துறை விவசாய வணிகங்கள் மற்றும் நிதி நிறுவனங்களுடன் தொடர்புபடும் வகையில் சிறியளவிலான விவசாய வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டம் வசதிகளை வழங்கும்போது சந்தை சார்ந்த அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை மாதிரியில் ஏனைய அனைத்தும் பலம் பெறுகின்றன.

- இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூன்று கூறுகளைக் கொண்டது.

  1. வணிகரீதியான கூட்டுப் பங்காண்மைக்கான அணுகல்: இந்தக் கூறு இரண்டு உப கூறுகளைக் கொண்டது. – சந்தை செயற்பாட்டு மாதிரியொன்றில் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மையை நிறுவுதல் மற்றும் உற்பத்திக் குழுக்களை நிறுவனரீதியாகப் பலப்படுத்தலும் அவர்களது கொள்திறனை விருத்தி செய்தலும். இதற்கான மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட செலவினம் 51.2 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் ஆகும்.

  2. கிராமிய நிதிக்கான அணுகல்: இந்தக் கூறும் இரண்டு உப கூறுகளைக் கொண்டது. - அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மைக்கு நிதி வசதியளித்தல் மற்றும் நிதிச் சேவைப் பிரிவுகளுக்காக நிறுவனரீதியான பலப்படுத்தல். இந்தக் கூறினைச் செயற்படுத்துவதற்கு 43.6 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் ஒதுக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

  3. நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் கொள்கை தொடர்பான உரையாடல் - நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் உபகூறுகள் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம் மற்றும் கொள்கை தொடர்பான உரையாடல் மூலம் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை மேற்கொள்வதற்காக இந்தக் கூறில் 5.8 மில்லியன் டொலர் அளவில் செலவழிக்க எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

- இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் நாடு முழுவதும் செயற்படுத்தப்படுவதுடன், குறைந்த வருமானமுடைய மாவட்டங்கள் மற்றும் உற்பத்திகளை முன்னுரிமைப்படுத்திய பிரதேசங்கள் தொடர்பாக அதிக கவனம் ஈர்க்கப்படும். நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நோக்கத்திற்கு அமைவாக நிறுவப்பட்டுள்ள அளவுருக்களின் அடிப்படையில் தெரிவு செய்யப்படும் 57,500 வறுமையான கிராமிய வீடுகள் (230,000 நபர்களைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும்) இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூலம் இலக்காகக் கொள்ளப்படுகின்றன.

- நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு நிதி வளங்கள் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை பெறுமானச் சங்கிலியினுள் பல்வேறுபட்ட நிதி மூலங்களிலிருந்து கிடைக்கப் பெறும். அடுத்த ஆறு வருடங்கள் முழுவதும் சிறியளவிலான வணிக விவசாய கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் உத்தேச பணிகளுக்கு மீண்டெழும் செலவுகள் உட்பட (கருத்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு) மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மொத்த செலவினம் 105 அமெரிக்க மில்லியன் டொலர்கள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் (17 பில்லியன் இலங்கை ரூபாய்) அதற்கு விவசாயத்துறை அபிவிருத்திக்கான தேசிய நிதியம் (IFAD) இரண்டு சந்தர்ப்பங்களில் 54.4 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் பங்களிப்பை வழங்குவதுடன், அரசின் பங்களிப்பு 19.3 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் ஆகும். அரச பங்களிப்பானது (19.3 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள்) 0.7 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட வரி மற்றும் காப்பு வரிகள், முன்னைய (IFAD) கடன் வசதியின் 18.5 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் என்ற மீள்வருவனவற்றைக் கொண்டுள்ளது. பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களின் பங்களிப்பு 9.8 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் ஆகும். தனியார் துறையினால் 17 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் அளவில் நிதியிடப்படுவதுடன், பயனாளிகளின் பங்களிப்பு 4.5 மில்லியன் அமெரிக்க டொலர்கள் ஆகும்.

அட்டவணை அ 1: நிதி மூலங்கள்

மூலம்	**தொகை (அமெ.டொ)**
IFAD கடன்	54.4
அரசு (NADeP மீள்வருவன 18.5 + முன்னரே தீர்மானிக்கப்பட்ட வரி மற்றும் காப்பு வரி 0.7)	19.3
பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள் (PFIs)	9.8
தனியார் துறை	17
பயனாளிகள்	4.5
மொத்தம்	**105**

ஆ. 2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவது தொடர்பான ஒட்டுமொத்த முன்னேற்றம்

ஆ.1 கிடைத்த ஆர்வ வெளிப்பாடுகள் மற்றும் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மையாக மாற்றுதல்

விபரம்	**தனியார் துறை**	**கமத்தொழில் அமைப்புக்கள்**	**மகாவலி அதிகாரசபை**	**மொத்தம்**
கிடைத்த ஆர்வ வெளிப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	49	68	1	118
ஆரம்ப மதிப்பீடு	32	33	1	66
நிராகரிக்கப்பட்ட ஆர்வ வெளிப்பாடுகள்	8*	33*	-	41
தயாரிக்கப்படும் நிலையிலுள்ள ஒப்பந்தங்கள்	3	2	-	5
கைச்சாத்திடப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள்	6	0	-	6

*சி.வி.வ.கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுடன் இயைபின்மை அல்லது நடைமுறைத் தன்மை இல்லாமை அல்லது இது வரை பதில் கிடைக்காமை.

2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் ஆர்வ வெளிப்பாடுகள் 118 அளவில் கிடைக்கப் பெற்றதுடன், அவற்றில் 68 கமத்தொழில் அமைப்புக்களினால் அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருந்ததுடன், தனியார் துறை 49 ஆர்வ வெளிப்பாடுகளை அனுப்பியிருந்தது. எவ்வாறாயினும் அவ்வாறு கிடைத்த ஆர்வ வெளிப்பாடுகளில் கமத்தொழில் அமைப்புக்கள் அனுப்பியிருந்த 33 உம், தனியார் துறையின் 8 உம் சி.வி.வ.கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்யாமை காரணமாக முதலாவது மதிப்பீட்டுச் செயற்பாட்டில் நிராகரிக்கப்பட்டன. எனினும் ஏற்புடைய விண்ணப்பதாரிகளின் திருத்தப்பட்ட ஆர்வ வெளிப்பாடுகள் கிடைத்த பின்பு அவற்றில் சில மீண்டும் கருத்திற் கொள்ளப்படும். அதற்கமைய 06 இனை மாத்திரம் கருத்திட்டப் பிரேரணை மட்டம் வரை முன் கொண்டு செல்ல முடிந்ததுடன், அவை தொடர்பான ஒப்பந்தங்கள் கைச்சாத்திடப்பட்டன. அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மைச் செயன்முறையின் நிலைமை ஆ 1 அட்டவணை மூலம் மேலும் விளக்கமாகக் காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஆ. 2 கைச்சாத்திடப்பட்ட அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை

தற்போது சி.வி.வ.கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டம் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு 6 பெறுமானச் சங்கிலிகளுக்காக 4 அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மைகளுடன் ஒப்பந்தங்களைக் கைச்சாத்திட்டுள்ளது.

1. கல்லோயா பிளான்டேஷனுடன் கரும்புப் பயிர்செய்கைக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
2. காகீல்ஸ் சிலோன் நிறுவனத்துடன் பால் பசுக்கள் அபிவிருத்திக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
3. கெனல் கோனர் பிளவர் காடின் உடன் மலர் பயிர்செய்கைக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
4. களுபோவிடியான பிளான்டேஷனுடன் தேயிலைப் பயிர்செய்கைக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
5. செரி டேரி தனியார் நிறுவனத்துடன் பால் பசுக்கள் அபிவிருத்திக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
6. தாசினி டிஹைட்ரேட் சென்டருடன் முருங்கை இலை செயலாக்கத்திற்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை

கைச்சாத்திடப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பான மேலதிக விபரங்கள் அட்டவணை 6 இல் காட்டப்பட்டுள்ளன. மேற்குறிப்பிட்ட பட்டியலில் முதல் நான்கு கருத்திட்டங்களும் அவற்றின் உற்பத்திகளை ஆரம்பித்துள்ளன. விசேடமாக மலர் பயிர்செய்கை கருத்திட்டம் 97 கொட்டாரங்களை அமைத்துள்ளதுடன் உள்ளீட்டுப் பொருட்கள் விவசாயிகள் மத்தியில் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளன.

- அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மைமலர் பயிர்செய்கையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட செவன கொட்டாரம்
- காகீல்ஸ் பால் பசுக்கள் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மையின் கீழ் நிறைவு செய்யப்பட்ட மாட்டுக் கொட்டகைகள்
- சைலேஜ் தயாரிப்பது தொடர்பாக விவசாயிகளுக்குப் பயிற்சியளித்தல் - காகீல்ஸ் பால் பசுக்கள் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
- முருங்கைப் பயிர்செய்கையை ஆரம்பித்தல்

ஆ. 3 மதிப்பீட்டிற்கு அண்மித்த நிலையிலுள்ள, 2019 இல் கைச்சாத்திடப்படவுள்ள கருத்திட்டங்கள்

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கருத்திடப் பிரேரணைகளின் மதிப்பீடு இறுதிக் கட்டத்தில் காணப்படுவதுடன் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை ஒப்பந்தங்களைச் கைச்சாத்திடுவதற்கான ஆயத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1. வரையறுக்கப்பட்ட இன்டகிரேடட் அக்ரோ நிறுவனத்துடன் வீட்டு கோழி வளர்ப்புக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
2. அருண தேயிலைக் கம்பனியுடன் தேயிலைப் பயிர்செய்கைக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
3. இலவங்கப்பட்டைப் பயிர் நலன்புரிச் சங்கத்துடன் இலவங்கப்பட்டைப் பயிர்செய்கைக்காக அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
4. லங்கா பரிசர தயாரிப்பு நிறுவனத்துடன் பனை வெல்ல உற்பத்திக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
5. கெப்பெடிபொல டேரி நிறுவனத்துடன் பால் சார்ந்த உற்பத்திகளுக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
6. ரன்தில நிறுவனத்துடன் சிறியளவிலான தக்காளிப் பயிர்செய்கைக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை
7. சானுக பூட்ஸ் நிறுவனத்துடன் வெனிலா பயிர்செய்கைக்கான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை

ஆ.4 முன்னேற்றத்தின் சுருக்கம் மற்றும் அடைய எதிர்பார்க்கப்படும் வீடுகள் (கைச்சாத்திடப்பட்ட வணிகப் பிரேரணைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு)

இது அமுலாக்கலின் முதலாவது கட்டம் என்பதுடன், நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் செயற்படுத்துகையானது இரண்டாவது வருடத்தில் காணப்படுகிறது. முன்னர் காணப்பட்ட தேசிய விவசாயத்துறை வணிக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (NADeP) முகாமைத்துவ அலகானது (PMU), அந்த அலகுக்கு ஒப்படைக் கப்பட்டுள்ள விசேட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு மேலதிக ஆளணியினரைச் சேர்ப்பதன் மூலம் சிறியளவிலான விவசாயத்துறை வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் முகாமைத்துவ அலகாக மாற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளது. தேசிய விவசாயத்துறை வணிக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நிறைவு செய்கின்றமையானது சிறியளவிலான விவசாயத்துறை வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்துவதுடன் இணைந்தவாறு மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஒட்டுமொத்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் ஒப்பிடுகையில் சிறியளவிலான விவசாயத்துறை வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஊடாக அடைவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வீடுகளின் எண்ணிக்கை 18% என்பதுடன், 2018 இன் இலக்குடன் ஒப்பிடுகையில் அது 80% ஐத் தாண்டிச் செல்கிறது. உண்மையான செலவினத்தைக் கருத்திற் கொள்ளும் போது சிறியளவிலான விவசாயத்துறை வணிக கூட்டுப் பங்காண்மை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் திரண்ட நிதி முன்னேற்றம் 5.5% ஆக காணப்படுவதுடன், மூன்று கூறுகளுக்கும் இணங்கிய செலவினத்துடன் அது 26% ஆகும். (தயவுசெய்து இ பிரிவைப் பார்க்கவும்). நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகளை சட்டபூர்வமாக்குதல் மற்றும் சிக்கலற்றதாக்குதல், விசேடமாக நிதிப் பயன்பாட்டைத் தீர்ப்பதற்கு இலங்கை மத்திய வங்கி மற்றும் பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களுடன் ஆலோசனைக் கூட்டங்கள் தொடரொன்றை நடாத்தியமையினால் இந்த ஆரம்ப கட்டத்தில் குறைந்தளவான உண்மை நிதி முன்னேற்றம் காணப்படுவதைத் தவிர்க்க முடியாது. தற்போது 10,620 பயனாளிகளை உள்ளடக்கி 06 அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை ஒப்பந்தங்கள் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளன. செயற்பாட்டுரீதியான அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மையைக் கருத்திற் கொள்ளும்போது மொத்த வீட்டு இலக்குகளின் பயனாளிகள் வேறுபாட்டெல்லை 18% ஆகும். தற்போது கருத்திற் கொள்ளப்படும் கருத்திட்டங்களையும் உள்ளடக்கி நோக்கும்போது பயனாளிகள் வேறுபாட்டெல்லை அண்ணளவாக 30% ஆகும். (அண்ணளவாக 6500). அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை ஒப்பந்தத்தின் ஒரு தரப்பினராக ஆவதற்கு பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களுக்கு அவற்றின் பணிப்பாளர் சபை அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள மேலதிக காலம் தேவைப்படுவதால் அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை ஒப்பந்தங்களின் மூலம் உள்ளடக்கப்படும் சட்டரீதியான அம்சங்கள் மற்றும் செயற்படுத்துகையின் ஒருங்கிணைப்புடன் ஒப்பிடுகையில் இந்த 2 ஆவது வருடத்தில் செயற்படுத்துகையின் முதலாவது கூறின் பயனாளிகள் வேறுபாட்டெல்லை திருப்தியானதாக காணப்படுகிறது.

கடன் வழங்குகின்ற களைப்பூட்டும் செயற்பாடு காரணமாக 02 ஆம் கூறின் கீழ் உள்ளடக்கப்படும் பயனாளிகளுக்கு நிதி வசதிகளை வழங்குவது மந்தமான நிலையில் காணப்படுகிறது. தற்போது காணப்படும் அனுபவங்களுக்கு ஏற்ப இளைஞர்கள் உட்பட சாத்தியமான கடன்பெறுனர்களின் குறிப்பிடத்தக்க எண்ணிக்கையானோர் இலங்கை கொடுகடன் தகவல் பணியகத்தின் தடுப்புப் பட்டியலில் காணப்படுகின்றனர். கடனை வழங்க பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களுக்கு கொடுகடன் பணியகத்தின் தடை நீக்கம் கட்டாயமானதாகும். இதன் காரணமாக இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை துரிதமாக செயற்படுத்துவதில் தாக்கம் ஏற்பட்டுள்ளது. அதனால் கடன் வழங்கும் செயற்பாட்டை விரைவுபடுத்துவதற்கு சில சந்தர்ப்பங்களில் தனியார் நிறுவனங்கள் நிறுவன ரீதியான பிணையத்தை வழங்க வேண்டியேற்பட்டுள்ளது. விசேடமாக கடனை மீள அறவிடுவது கிளையின் செயலாற்றுகையுடன் நேரடியாகத் தொடர்புபடுவதால் பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களின் கிளை முகாமையாளர்கள் அது தொடர்பாக அதிக ஆர்வங் காட்டுகின்றனர். வங்கி முகாமையாளர்களின் விருப்பத்தினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் மற்றும் மொத்தமாகக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களைக் குறுகிய காலத்தினுள் செயலாக்கம் செய்வதற்கு கிளைகளின் கொள்திறன் போதாமை என்பனவும் துரிதமாகச் செயற்படுத்துவதில் தடைகளை ஏற்படுத்தியுள்ளன. அடுத்து கடந்த சில வருடங்களாக அதிகரித்து வரும் பணவீக்கம் மற்றும் இலங்கையின் ரூபாய் தொடர்ச்சியாக வீழ்ச்சியடைந்தமையினால் கருத்திட்டப் பிரேரணைகளில் உடன்பட்ட கடன் தொகையுடன் சீர்செய்வது கடினமானதாக உள்ளது. விவசாயத்துறை உள்ளீடுகள்/பொருட்களின் விலைகள் அண்ணளவாக 15% - 20% இடையே அதிகரித்ததன் விளைவாக கடன் மற்றும் கொடைகளுக்கு ஏற்புடையதாக ஒரு விவசாயிக்கு அதிக முதலீடு/செலவினம் ஏற்படுகிறது. 6 மாதங்களுக்கு அல்லது ஒரு வருடத்திற்கு முன்னைய காலத்துடன் ஒப்பிடுகையில் விவசாயத்துறை இயந்திர உபகரணங்கள் மற்றும் உள்ளீடுகளின் விலைகள் அதிகரித்துள்ளன. அதிகரித்த பெறுமதிகளுக்கு மேலதிக நிதியை வழங்கி சீர் செய்ய வேண்டும் என்பதுடன், அதன் மூலம் நிதி முன்னேற்றத்தைப் பெற முடிந்தாலும், பயன் பெறும் வீடுகளின் எண்ணிக்கை குறைவடையும். எப்போதும் பல்வேறுபட்ட மூலோபாயங்கள் மூலம் நிகழ்ச்சித்திட்டச் செயற்பாடுகளின் நிதி மற்றும் பௌதீக அமுலாக்கலை மேம்படுத்துவதற்கு நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவ அலகு இயலுமான அனைத்து முயற்சிகளையும் மேற்கொள்வதுடன், முறைப்படுத்தப்பட்ட வகையில் கடன் வழங்குதல் மற்றும் பெறுகை நடைமுறைகளின் முறைசார்தன்மை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தில் தாக்கம் செலுத்துகின்றன. பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள் உட்பட பெரும்பாலான நிகழ்ச்சித்திட்டத் தரப்பினரின் ஒத்துழைப்பு திருப்தியான மட்டத்தில் காணப்பட்ட போதிலும், சந்தை நிலைமைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைத் துரிதமாக செயற்படுத்துவதில் தடையாக காணப்பட்ட நிலைமைகள் இருந்தன. உதாரணமாக தொழிற்துறையில் ஏலவே மேலதிகமாகக் காணப்படும் பால், பால் சார்ந்த உற்பத்தியாளர்களுக்கு கடுமையான அடியாக அமைந்துள்ளதுடன், புதிய பண்ணையாளர்களை சேர்த்துக் கொள்ள அவர்கள் தயக்கம் காட்டுகின்றனர். அவ்வாறு இல்லாவிடின் நஷ்டத்தினைத் தவிர்ப்பதற்கு அவர்கள் பால் சேகரிப்பினைக் குறைக்க விரும்புகின்றனர். அனைத்து நுண்கடன்களும் இறுதிக் கடன் பெறுனருக்கு வருடாந்த 6.5% வீதத்தில் வழங்கப்படுகின்றன. தற்போது இலங்கை மத்திய வங்கி மற்றும் நிதியமைச்சுடன் நிர்வாக ஒப்பந்தங்கள் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளதுடன், அடுத்ததாக 9 பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களுடன் இடைநிலைக் கடன் ஒப்பந்தங்கள் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளன.

மூன்றாவது கூறின் (03) கீழ் (நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் கொள்கை ஈடுபாடு), இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் சாத்திய வள மற்றும் ஏற்புடையதாவதைப் பிரதிபலிக்கும் வகையில் நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவ அலகு குறிப்பிடத்தக்க முயற்சியை மேற்கொண்டுள்ளது. போட்டித்தன்மை அடிப்படையில் புதிய ஆளணி அங்கத்தவர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், தேசிய விவசாயத்துறை வணிக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் (NADeP) காணப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவ அலகு சிறியவிலான விவசாயத்துறை வணிக நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவ அலகில் உள்வாங்கப்பட்டுள்ளது. இலக்காகக் கொள்ளுதல் மற்றும் வழிமுறை ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. சிறியவிலான விவசாயத்துறை வணிக நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முகாமைத்துவ தகவல் அமைப்பு மற்றும் இணையத்தளம் நிறைவு செய்யப்பட்டு வருவதுடன் சில மொடியுல்கள் தற்போது பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏற்புடைய அரச ஆளணியினரை விழிப்புணர்வூட்டுவதற்கு இலங்கை மத்திய வங்கியின் பங்களிப்புடன் 15 பிராந்திய விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. முன்பு காணப்பட்ட தேசிய விவசாயத்துறை வணிக அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் (NADeP) அவர்களின் செயலாற்றுகையின் அடிப்படையில் அனுபவமிக்க சமூக செயல்நிலைப்படுத்துனர்கள் 16 பேர் தேசிய வழிநடாத்தல் குழுவின் அனுமதியுடன் சிறியவிலான விவசாயத்துறை வணிக நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு உள்ளீர்க்கப்பட்டுள்ளனர். நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்த வழிகாட்டுவதற்காகவும் அதனைத் துரிதப்படுத்தவும் 12 தேசிய வழிநடாத்தல் குழுக்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன.

2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் சிறியவிலான விவசாயத்துறை வணிக நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை கீழ்வருமாறு.

பயனாளிச் சுட்டி	இலக்கான வீடுகள்	2018 இலக்கு	செயற்பாட்டு	2018 சதவீதமாக	மொத்தமாக %
வணிக கூட்டுப் பங்காண்மைக்கான அணுகல்					
1.1 புதிய அ.தனி.கூ.பங்காண்மைகள்	21,000	5,237	1,537*	**30**	**7**
1.2 மேம்படுத்தல்கள்//NADeP நீட்டிக்கப்பட்ட	10,000	4,600	8500**	**185**	**85**
1.3 விவசாய அமைப்புக்கள்	4,000	300	-	-	-
கிராமிய நிதிக்கான அணுகல்					
2.1 முன்னைய NADeP தவணை/WC & STARR	20,000	2,499	583	**23**	**3**
2.2 இளைஞர்	2,500	100	-	-	-
மொத்த கூட்டுத்தொகை/மொத்தம்	**57,500**	**12,736**	**10,620**	**83**	**18**

*மலர்ப் பயிற்செய்கை, கலுபோவிடியான, முருங்கை

** கரும்பு, காகீல்ஸ் டெய்ரி, செலோ டெய்ரி

ஆ 5. தர்க்கரீதியான சட்டக செயல்திறன்கள்

கூறு	இது வரையான செயல்திறன்
தர்க்க ரீதியான சட்டக உற்பத்தி 1.1: தற்போது காணப்படும் அர.த.கூ.ப. வணிகத் தயாரிப்பு	உப கூறு (1.1) அர.த.கூ.ப. நிறுவுவதை விளக்குகிறது. உப கூறு (1.2) இன் கீழ் அர.த.கூ.ப. திட்டங்கள் மற்றும் நிறுவன ரீதியான பலப்படுத்தலுக்கு பங்களிப்புச் செய்வதன் மூலம் 35,000 மொத்த வீடுகளைச் சென்றடையும். அர.த.கூ.ப. இனால் உருவாக்கப்படும் உற்பத்திகள் அல்லது சேவைகளுக்கான கேள்விக்குத் துலங்கலை வெளிப்படுத்தும் வகையில் தொழில் முயற்சியாளராவதற்கு மேலும் வறுமை யான இளைஞர் யுவதிகள் 2500 பேருக்குத் தேவையான உதவி வழங்கப்படும். 2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் 6 கூட்டுப் பங்காண்மைகள் கைச்சாத்திடப்பட்டதுடன், மேலும் 2 ஐச் செயற்படுத்துவதற்கு IFAD அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது. மேலும் 4 வணிகப் பிரேரணைகள் மீது IFAD இன் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ள சமர்ப்பிப்பதற்கு இறுதி மதிப்பீடு மேற்கொள்ளப்படுகிறது. இந்த 6 கூட்டுப் பங்காண்மைகள் மூலம் அடைய எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்த வீடுகளின் எண்ணிக்கை 10,620 ஆகும். நிறுவனத் தலைமைத்துவத்தை ஏற்ற அர.த.கூ.ப. பிரிவின் கீழ் சிறி.விவ.வ.நிக. இன் மூலம் சேவை வழங்கப்படும் சிறியளவிலான காணி உரிமையாளர்கள் 1,537 பேரும், வணிக விரிவாக்கப் பிரிவின் கீழ் 8500 பேரும் காணப்படுவதுடன், கடன் வசதிகளின் கீழ் 583 வீடுகள் நன்மை பெறும். வணிகப் பிரேரணைகள் பால் கைத்தொழில், மலர்ப் பயிற்செய்கை, கரும்பு மற்றும் முருங்கை உற்பத்திக் கைத்தொழில்களை உள்ளடக்குகின்றன.

கூறு	இது வரையான செயல்திறன்
தர்க்கரீதியான சட்டக உற்பத்தி 1.2: அமைப்பு ரீதியான பலப் படுத்தல் மற்றும் உற்பத்தி அமைப் புக்கள் மற்றும் அவற்றின் அங்கத் தவர்களின் கொள்திறன் விருத்தி	இது வரை 68 விவசாய அமைப்புக்கள் தம்மைப் பலப்படுத்துமாறு கோரியுள்ளதுடன், சிறி.விவ.வ.நிக. இன் தேவைப்பாடுகளுடன் இயைபின்மை அல்லது சுய மதிப்பீட்டின் போது போதிய புள்ளிகளைப் பெற முடியாமை காரணமாக அவற்றில் 33 நிராகரிக்கப் பட்டுள்ளன. நிலைமை மற்றும் தயாரிக்கப்படவுள்ள மேம்படுத்தல் பொதிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு விவசாய அமைப்புக்களைத் தரவரிசைப் படுத்துவதற்கு விவசாய அமைப்புக்களைப் பலப்படுத்துவதற்குத் தேவையான கருவிகள் தொகுதி யொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பாக நிக.முகா. அலகிற்கு உதவும் வகையில் சேவை வழங்குனர் ஒருவர் சுருக்கப் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளார். தயாரிக்கப் படும் கருவித் தொகுதியை விவசாய அமைப்புக்கள் சுயமதிப்பீட்டிற்குப் பயன்படுத்த முடியும் என்பதுடன், அவ்வாறு இல்லாவிடின் நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைவதற்கு அவற்றைப் பலப்படுத்த எந்தப் பொதி அறிமுகப்படுத்தப்பட வேண்டும் என்பதை சிறி.விவ.வ.நிக. தீர்மானிக்க முடியும்.
தர்க்கரீதியான சட்டக உற்பத்தி 2.1: சிறியள விலான உற்பத்தி யாளர்களை இலக்காகக் கொண்ட வறுமையான மக்கள் நட்பான நிதி உற்பத்தி களுக்கான அணுகலைப் பெறுதல்	இது அர.த.கூ.ப. நிதியிடல் தொடர்பான உப கூறுக்கு (2.1) ஏற்புடையதாகும். 1 ஆம் கூறின் கீழ் தனிப்படுத்திக் காட்டப்பட்ட மூலோபாயங்கள், பங்களிக்கும் முறைகள் மற்றும் முதலீட்டு வாய்ப்புக்களை இக்கூறு பின்பற்றுவதுடன் நிலைபேறான முறையில், ஏற்க முடியுமான வீதங்களின் கீழ் கிராமிய நிதிச் சேவைகளை அணுகுவதற்கு வசதியளிப்பது நோக்கமாகும். இது தொடர்பாக இரண்டு கடன் திட்டங்களின் நடவடிக்கைகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் (புதிய நிதி மற்றும் அபாயமற்ற நிதி) நான்கு (04) கடன் உற்பத்திகளின் கீழ் ஆறு (06) கடன் திட்டங்கள் நடைமுறையில் உள்ளன. ஏற்புடைய வழிநடாத்தல் அறிவுறுத்தல்கள் பங்காண்மை வங்கிகளுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படுவதுடன், கடன் வழங்குவதற்கு ஏலவே 9 வங்கிகள் இலங்கை மத்திய வங்கியுடன் தொடர்புபட்டுள்ளன. இலங்கை மத்திய வங்கி மற்றும் பங்காண்மை வங்கிகளின் அலுவலர்களின் பங்கேற்புடன் நாடு முழுவதும் கடன் உற்பத்திகள் தொடர்பான விழிப்புணர்வூட்டல்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன. IFAD இன் வழிகாட்டலுக்கு அமைவாக சிறிய தேயிலைத் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு உதவும் வகையில் STARRகருத்திட்டத்துடன் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தமொன்று கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.
தர்க்கரீதியான சட்டக உற்பத்தி 2.2: மத்திய வங்கி மற்றும் பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங் களை நிறுவன ரீதியாகப் பலப் படுத்தல் மற்றும் கொள்திறன் விருத்தியைக் கட்டியெழுப்புதல்	நிதிச் சேவைப் பிரிவுக்கு நிறுவனரீதியான பலப்படுத்தலாக அமையும் உப கூறு (2.2) க்கு இது ஏற்படையதாகும். மத்திய வங்கியின் கடன் பதிவு தன்னியக்கமாக்கல் தற்போது மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் ஆரம்ப விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் தேவைப்பாடுகள் மதிப்பீடு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. மென்பொருள் அபிவிருத்தி (பெறுகை) தொடர்பான அடிப்படை ஆவணங்களைத் தயாரிக்கும் பணிகளை மத்திய வங்கி ஆரம்பித்துள்ளது. IFAD மற்றும் மத்திய வங்கியின் நிதிச் சபையின் அனுமதியுடன் இது தொடர்பான பொறுப்புக்களை ஒப்படைக்கும் வகையில் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தமொன்று மத்திய வங்கியுடன் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது. பிரசுரிக்கப்பட்ட பத்திரிகை அறிவித்தலுக்குப் பதிலாக "சம்பிரதாயபூர்வமல்லாத நிதி உற்பத்திகள்" ஐ அறிமுகப்படுத்துமாறு வங்கிப் பிரிவின் பிரேரணை நிக.முகா. அலகிற்கு கிடைத்துள்ளது.
தர்க்கரீதியான சட்டக உற்பத்தி 3: முன்னுரிமைப் படுத்தப்பட்ட கொள்கைச் சிக்கல்கள்/ தடைகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்ட மாதிரிகள்/கற்றுக் கொண்ட பாடங்கள் தொடர்பாக நடாத்தப்பட்ட பகுப்பாய்வு	இந்தக் கூறு இரண்டு உப கூறுகளைக் கொண்டது: (3.1) நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம்; மற்றும் (3.2) கொள்கை உரையாடல் - சிறி.விவ.வ. கூட்டுப் பங்காண்மையை ஆரம்பிக்கும் தேசிய வழிநடாத்தல் குழு உட்பட 12 தேசிய வழிநடாத்தல் குழுக்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. சிறி.விவ.வ. கூட்டுப் பங்காண்மை உற்பத்தித் தகவல் முகாமைத்துவம் பகுதியளவில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் IFAD இன் உதவியுடன் நிதி அத்தியாயத்தை உள்ளடக்குவது தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. கைச்சாத்திடப்பட்ட அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மைகளுக்கு இலக்காகக் கொள்ளும் ஆய்வுகள் நடாத்தப்பட்டதுடன், அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை மூன்றுக்கு வழிமுறை ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. விசேட அறிவு முகாமைத்துவ உற்பத்திகளைத் தயாரிப்பதற்காக சேவை வழங்குனர் ஒருவர் தெரிவு செய்யப்படவுள்ளதுடன் தற்போது காணப்படும் செயற்படுத்துகைச் செயலாக்கங்களை மேம்படுத்துவது தொடர்பான கொள்கை விடயங்கள் மற்றும் தரப்பினர் பிரேரணைகளைச் சேகரிப்பதற்கு 2019 ஆம் ஆண்டின் இறுதி காலாண்டில் தரப்பினர்களுடனான கலந்துரையாடல்கள்/கூட்டங்கள் ஏற்பாடு செய்யப்படவுள்ளன.

இ. – 2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் நிதி முன்னேற்றம்

	PDR செலவின அட்டவணை (மாற்று விகிதம் 163.48)	ஒட்டுமொத்த செலவினங்களுக்குச் செலுத்துதல் (2017 மற்றும்2018)	%	கடப்பாடுகள்	கடப்பாடுகளுடன் மொத்த தொகை	%
பிரிவு	**மில்லியன் ரூபாய்**			**மில்லியன் ரூபாய்**		
I. ஆலோசனை மற்றும் ஆலோசனை அல்லாத சேவைகள்	1,627.23	18.01	1.1	-	18.1	1.1
II. உபகரணங்கள் மற்றும் பொருட்கள்	156.51	4.38	2.8	-	4.38	2.8
III. கடன்	1,987.32	437.93	22.0	1,249.40	1,687.33	84.9
IV. கொடைகள்	4,699.87	7.00	0.1	585.30	592.3	12.6
V. மீண்டெழும் செலவினம்	421.01	22.76	5.4	-	22.76	5.4
மொத்தம்	**8,891.95**	**490.08**	**5.5**	**1,834.70**	**2,324.78**	**26.1**

ஈ. 2019 க்கான நிதித் திட்டம்

பிரிவு/ நிதி வழங்குனர்	IFAD	அரசு	அரசின் மீள்வருவன	தனியார் துறை	பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள்	பயனாளிகள்	மொத்தம்
	மில்லியன் அமெ.டொ						
I. ஆலோசனை மற்றும் ஆலோசனை அல்லாத சேவைகள்	0.936						0.936
II. உபகரணங்கள் மற்றும் பொருட்கள்	0.089	0.002					0.091
III. கடன்	9.136		3.363				12.499
IV. கொடைகள்	10.391			3.664			14.055
V. மீண்டெழும் செலவினம்	0.442	0.100					0.542
மொத்தம்	**20.994**	**0.102**	**3.363**	**3.664**			**28.123**
	மில்லியன் ரூபாய்						
மொத்தம் (மாற்று விகிதம்)1= 165)	3,463	16	554	604			4,640

2019 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் கிராமிய முதலீடு 4,640 மில்லியன் ரூபாய் என்பதுடன் அதில் அதிக முதலீட்டுத் தொகையான 3,463 மில்லியன் ரூபாய் IFAD உதவி மூலம் நிதியிடப்படும்.

உ. ஆண் பெண் பாலின மற்றும் வீட்டு போசாக்கு இலக்கு

ஆண் பெண் பாலின மற்றும் வீட்டுப் போசாக்குச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு நிக.முகா. அலகு அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுவதுடன், முழுநேர ஆலோசகர்களைக் கொண்டுள்ளது. ஆண் பெண் பாலின மற்றும் போசாக்கு மேம்பாட்டிற்கு சட்டகமொன்று தயாரிக்கப்படுவதுடன் அதனை நிறைவு செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் தற்போது மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. சிறி.விவ.வ. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் தற்போது காணப்படும் ஆளணி அங்கத்தவர்கள் ஆண் பெண் பாலினம் சார்ந்த கூருணர்ச்சிப்பாடு தொடர்பாக சிறந்த முறையில் பயிற்சியளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், ஆண் பெண் பாலின ஒன்றுபடுத்தல் பணிகளை மேற்கொள்ளும் பிரதான செயற்பாட்டாளர்கள் அவர்கள் ஆவர். 2018 இன் இறுதிப் பகுதியில் நிக.முகா. அலகினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட "ஆண் பெண் பாலின கூருணர்ச்சிப்பாடு" தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்வில் ஆளணி அங்கத்தவர்கள் கலந்துகொண்டனர். அவர்களது அறிக்கைகளுக்கு அமைவாக இது தொடர்பாக விவசாயிகளின் அறிவுநிலை குறைந்த மட்டத்தில் காணப்படுவதுடன், மேலும் விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவது தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்தப்பட வேண்டும். சிறி.விவ.வ. நிகழ்ச்சித்திட்ட கருத்திட்டப் பிரேரணைகளில் விசேடமாக பண்ணை அடிப்படையான பயிர்கள் அல்லது கால்நடை வளர்ப்பின்போது ஆண்கள் மற்றும் பெண்களின் சமமான பங்கேற்புக்கு உயர்ந்த முன்னுரிமை வழங்கப்படுகிறது. ஆண் பெண் பாலின மற்றும் போசாக்கு சார்ந்த சிறி.விவ.வ. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக தரப்பினரான நிறுவனங்களைக்கூட அறிவுறுத்தியுள்ளதுடன், நிறுவனரீதியான சமூகப் பொறுப்புக்கு ஏற்புடையதாக தமது எதிரணியினரை விடவும் மிகவும் முன்னிலை வகிப்பதற்கு இந்தப் பெரும்பாலான நிறுவனங்கள் அப்பிரச்சினைகள் தொடர்பாக அதிக கவனஞ் செலுத்தியுள்ளன என்பதை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவிக்கிறேன்.

இன்று அர.தனி.கூட். பங்காண்மை மற்றும் நுண் நிதி முனைப்புகள் விவசாயத் துறையின் அபிவிருத்திக்கு ஏற்புடையதாக பெண்களின் கொள்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக நிதியுதவி, பயிற்சி மற்றும் கருத்திட்டம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. தற்போது சிறி.விவ.வ. கூட்டுப் பங்காண்மைப் பயனாளிகளில் அண்ணளவாக 35% ஐப் பெண்கள் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றனர். மலர் பயிற்செய்கைக் கருத்திட்டம் 95% க்கு மேற்பட்ட பெண்கள் பங்கேற்பைக் கொண்ட முக்கிய கருத்திட்டமாகும்.

ஊ. வறுமையை மையப்படுத்தல்

நிறைவு செய்யப்பட்ட இலக்காகக் கொள்ளும் ஆய்வுகளின்படி, மாதிரிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட பயனாளிகள் 90% க்கு மேற்பட்டோர், அவர்களின் மாதாந்த வருமானத்தைக் கருத்திற் கொள்ளும்போது வறுமைக் கோட்டின் கீழ் காணப்படுகின்றனர். பாற் பண்ணையாளர்கள் தமது பால் வழங்கலுக்காக ஒவ்வொரு 15 நாட்களுக்கு ஒருமுறை கொடுப்பனவு செய்யப்படும் பால்வளத் துறை தவிர்ந்த ஏனைய கருத்திட்டங்களில் இந்த நிலைமை தெளிவாகக் காணப்படுகிறது. ஏனைய விவசாயிகளுடன் ஒப்பிடுகையில் பாற் பண்ணையாளர்களின் வாழ்க்கைத் தரம் ஒப்பீட்டளவில் உயர்ந்ததாகும். கஷ்டப் பிரதேசங்களில், விசேடமாக தோட்டத் துறையில் (தேயிலைத் தோட்டங்கள்) மாதாந்த வருமான மட்டம் மிகவும் கீழ் மட்டத்தில் காணப்படுகின்றது என்பதை அறிந்துகொள்ள முடிந்தது. குறித்த பிரதேசங்களில் கருத்திட்டப் பயனாளிகளின் வருமானம் ரூ. 15,000 க்கும் ரூ. 25.000 க்கும் இடைப்பட்ட நிலையில் காணப்பட்டது. குடும்பமொன்றில் உள்ள அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கையை நோக்கும்போது சாதாரணமாக நான்கு என்பதுடன், பயனாளிகள் வறுமையான சமூகப் பொருளாதாரப் பிரிவின் கீழ் காணப்பட்டனர்.

எ. காலநிலை மற்றும் சூழலை மையப்படுத்தல்

பாதகமான சூழல் தாக்கம் இருக்க மாட்டாது என்ற நிர்ணயிக்கப்பட்ட அளவுகோளுக்கு ஏற்றவாறு அனைத்து செயற்றிட்ட வணிகப் பிரேரணைகளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட்டன. மேலும் காலநிலை மாற்ற அபாயத்தைக் குறைப்பதற்கு உதவும் தொழிநுட்பங்கள் உட்பட சிறந்த விவசாயத்துறை

நடைமுறைகளை இந்த அரச தனியார் கூட்டுப் பங்காண்மை ஊக்குவிக்கின்றது. பொதுவாக நோக்கும்போது நவீன தொழிநுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தும், விசேடமாக நீர்ப் பற்றாக்குறை அதிகரிப்பது சவாலாக அமைந்துள்ள பிரதேசங்களில் (உலர் வலயம்) மேம்படுத்தப்பட்ட நீர்ப் பயன்பாட்டு வினைத்திறனுக்கு அவ்வாறானவற்றை அறிமுகப்படுத்தும் நிலைபேறான வணிகத் திட்டங்கள் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூலம் ஊக்குவிக்கப்படுகிறது. சைலேஜ் தயாரித்தல், சாணத்தினை உரமாகப் பயன்படுத்தல் மற்றும் உயிர் வாயு உற்பத்தியை ஊக்குவித்தல் போன்றன சிறி.விவ.வ. நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மூலம் கண்டுகொண்ட உதாரணங்கள் ஆகும்.

உயர்ந்த செலவினம் மற்றும் தேவையான அறிவின்மை காரணமாக தமது விவசாயத்துறை அமைப்புக்களை மிகவும் சூழல் நட்பானவையாகவும் நிலைபேறான அமைப்புக்களாகவும் மாற்றுவதற்குத் தேவையான முதலீடுகளை வழங்க பெரும்பாலான சிறு காணி உரிமையாளர்களுக்கு இயலுமை இல்லை. நீர்ப் பாவனை, சேதனப் பசளைப் பாவனை, புதிய பண்ணை இயந்திரமயமாக்கல் போன்றவற்றுக்கு ஏற்புடைய நவீன தொழிநுட்பத்தினை அறிமுகப்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டு அனைத்து வணிக கருத்திட்டங்களிலும் சூழல் பிரிவு தொடர்பாக ஆராய்வதற்கு சிறி.விவ.வ..கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டம் பகுதி நேர ஆலோசகர் ஒருவரை ஈடுபடுத்தியுள்ளது. அனைத்து விவசாயத்துறை உற்பத்திகளினதும் விளைச்சலுக்கு நீர் தேவையானதாகும். சிறி.விவ.வ..கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் அர.தனி. கூட்டுப் பங்காண்மைக்கு சொட்டு நீர் வழங்கல் அமைப்புக்கள், தெளிப்பு நீர் வழங்கல் அமைப்புக்களை அறிமுகப்படுத்தி கிராமிய நீர் மூலங்களின் ஆயிரக்கணக்கான நீர்க் காலன்களை சேமிக்க முடியும். பால் கறக்கும் இயந்திரங்களை அறிமுகப்படுத்தல், சாப் கடர் இயந்திரங்களில் சிறிய துண்டுகளாக வெட்டப்பட்ட புல்லினை வழங்குதல், பசுக்களுக்கு இயந்திரமுறை நீர்த்தொட்டிகளை வழங்குதல் என்பன சிறியளவிலான காணி உரிமையாளர் களான பாற் பண்ணையாளர்களின் விளைச்சலை மேம்படுத்தும். இந்த பெரும்பாலான உயர் தொழிநுட் பங்களை கொடையாக அல்லது நுண் நிதியுடன் இணைத்து விவசாயிகளுக்கு வழங்க முடியும்.

மண்ணின் வளமான தன்மை, விவசாயத்துறை உயிர்ப் பல்வகைமை, காலநிலைக்கு ஏற்றவாறு தகவமைதல், சிறந்த விவசாயத்துறை நடைமுறைகள் தொடர்பாக அறிந்துகொள்ளுதல் போன்றவற்றை மேம்படுத்துவது தொடர்பாக சிறி.விவ.வ..கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டம் அதிக கவனஞ் செலுத்துகிறது. விவசாயிகளுக்கு நடாத்தப்படும் அனைத்து பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள், புத்தறிவுப் பயிற்சிகளிலும் மேற்குறிப்பிட்ட பயிரிடல் பழக்கங்கள் தொடர்பான அறிவு உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. நிக.முகா.அ. மற்றும் அதன் தனியார் தரப்பினர் ஆகிய இரு தரப்பினரும் மேற்குறிப்பிட்ட விடயங்கள் தொடர்பாக விவசாயிகளுக்கு அறிவைப் பிரச்சாரம் செய்கின்றன. விவசாய ஊக்குவிப்புடன் சூழலுக்கு நேரிடையான முறையில் பங்களிப்புச் செய்யும் கருத்திட்டப் பிரேரணைகளுக்கு சிறி.விவ.வ..கூ.ப. முன்னுரிமை வழங்குகிறது. உதாரணமாக ஏதாவது கருத்திட்டமொன்று அரிய இயற்கை வளப் பாவனையின் வினைத்திறன், மேம்பட்ட சூழல் அமைப்புக்கள், மண்ணின் வளத்தை அதிகரித்தல், மகரந்தச்சேர்க்கையைப் பரவலாக்குதல், சூழல் நட்பான முறையில் தொற்றுக்களை ஒழுங்குபடுத்தல், நீரைத் தேக்கி வைக்கும் கொள்திறன் போன்றவற்றை மேம்படுத்துவதாக காணப்படுமாயின், அவ்வாறான பிரேரணையை அங்கீகரிக்கும் செயன்முறையில் விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்.

ஏ. எதிர்நோக்கியுள்ள பிரதான பிரச்சினைகள்

- பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள் (வங்கிகள்) தெளிவாகவே இலாபம் சர்ந்த நிறுவனங்கள் என்பதுடன் எப்போதும் அபாயங்களைத் தவிர்த்து நிற்கின்றன. அதனால் பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள், விசேடமாக பிரதேச செயலக மட்டத்தில் (கிளைகள்) விவசாயிகளைப் பதிவு செய்யும்போது ஆரம்ப ஆயத்தங்களுக்கு பொதுவாக நீண்ட செயலாக்க காலம் எடுப்பதுடன் அதன் விளைவு அர.தனி.கூட்.. பங்காண்மை தாமதமடைவதாகும். அதற்கு ஒரு காரணமாக குறைவான கொள்திறன் (குறைவான ஆளணி) இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன், அது மறுபுறத்தில் பூரணமற்ற பரீட்சிப்புச் செயன்முறைக்கு காரணமாக அமைகிறது. அதனால் விவசாயிகளைப் பதிவு செய்யும் செயன்முறையை விரைவுபடுத்துமாறு எப்போதும் நினைவூட்டல அல்லது செய்திகளை பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்களின் கிளைகளைச் சேர்ந்த ஆளணியினருக்கு, பங்கேற்பு நிறுவனங்களின் பிரதான அலுவலகத்திற்கு, ஊக்குவிப்பு நிறுவனங்களுக்கு அனுப்ப வேண்டிய நிலைமை நி.முகா. அலகிற்கு ஏற்படுகிறது.

- சந்தை மாறிகளின் ஸ்திரமற்ற தன்மை – விசேடமாக பணவீக்கம் அதிகரித்தல் மற்றும் பரிமாற்று விகிதங்களின் வீழ்ச்சி கருத்திட்டச் செயற்பாடுகள் மீது எதிர்மறையாகத் தாக்கம் செலுத்துகின்றன. விசேடமாக கடந்த 6 மாத காலத்தினுள் விவசாயத்துறை உள்ளீடுகளின் விலை அண்ணளவாக 15% - 20% அதிகரித்தமையினால் விவசாயிகள் மத்தியில் விநியோகிக்கப்படும் கடன் மற்றும் கொடைகளின் அளவு அதிகரிப்பதற்கு காரணமாய் அமைந்துள்ளது. எனவே ஒவ்வொரு பெறுமானச் சங்கிலியினதும் உண்மைக் கருத்திட்டச் செலவினம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டச் செலவினத்தை விடவும் குறிப்பிட்டத்தக்களவில் தாண்டிச் சென்றுள்ளதுடன், அதனால் சிறி.விவ.வ..கூ.ப. நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அந்த இடைவெளியை நிரப்புவதற்கு மேலதிகமாக நிதியிட வேண்டியேற்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அது ஆரம்பத்தில் இலக்காகக் கொண்ட பயனாளிகளுக்குத் தனது சேவையை வழங்கும் வாய்ப்பு இல்லை என்பதுடன், அதனை விடவும் குறைவான அளவு விவசாயிகளுக்கு மாத்திரமே சேவை வழங்க முடியுமாக இருக்கும்.

- பங்கேற்பு நிதி நிறுவனங்கள் உட்பட பெரும்பாலான நிகழ்ச்சித்திட்டத் தரப்பினரிடமிருந்து கிடைத்த ஒத்துழைப்பு திருப்தியான மட்டத்தில் காணப்பட்ட போதிலும், சந்தை நிலைமைகள் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை விரைவாக செயற்படுத்துவதற்குத் தடையாக அமைந்த சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன. உதாரணமாக தொழிற்துறையில் ஏலவே மேலதிகமாகக் காணப்படும் பால், பால் சார்ந்த உற்பத்தியாளர்களுக்கு கடுமையான அடியாக அமைந்துள்ளதுடன், புதிய பண்ணையாளர்களை சேர்த்துக் கொள்ள அவர்கள் தயக்கம் காட்டுகின்றனர். அவ்வாறு இல்லாவிடின் நஷ்டத்தினைத் தவிர்ப்பதற்கு அவர்கள் பால் சேகரிப்பினைக் குறைக்க விரும்புகின்றனர்.

- அர.தனி.கூ. பங்காண்மை ஒப்பந்தங்களில் மேலதிக தரப்பினரை உள்ளடக்குவதனால் விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகள் தொடர்பாக இணங்குவதற்கு அதிக காலம் தேவைப்படுகிறது. உதாரணமாக, பங்கேற்பு நிதி நிறுவனத் தரப்பினர் தமது பாதுகாப்பினை எப்போதும் எதிர்பார்த்து ஊக்குவிப்பு நிறுவனப் பிணை போன்றவற்றைப் பயன்படுத்தி தமது அபாயத்தைக் குறைத்துக் கொள்கின்றன. ஆகையால் அனைத்து தரப்பினரும் உடன்பட முடியுமான நிலைமைக்கு வருவது சவாலாகக் காணப்படுகிறது.

- முன்னர் காணப்பட்ட NADeP நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலப்பகுதியுடன் ஒப்பிடுகையில் சிறியளவிலான காணி உரிமையாளர்களுக்கு சந்தையில் குறைந்த செலவின கடன் மாற்றீடுகள் காணப்படுகின்றன. உதா – வருடத்தில் 6.75% க்கு ஒரு மில்லியன் வரை.

- தனியார் துறை விவசாய செயலாக்கத் தரப்பினருக்கு சர்வதேச கொடையாளிகள் நிதியளிப்பு மற்றும் சீராக்கல் நிதியுதவி வழங்குதல் - உதா – உலக வங்கி/சர்.தொ. அமைப்பு உதவி

கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம்

அறிமுகம்

“மைத்திரி ஆட்சி – பேண்தகு நாடு” கொள்கைப் பிரகடனத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட “கருத்துருமிக்க நாடொன்றை உருவாக்குவதற்கு” வழங்கிய உறுதிமொழியை யதார்த்தமானதாக மாற்றும் நோக்குடனும் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றவாறு வறுமையை ஒழிப்பதற்காகவும் “2017 – வறுமையிலிருந்து விடுவிக்கும் ஆண்டு” எனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டது. அந்த நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்காக கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம் செயற்படுத்தப்படுகிறது.

தொலைநோக்கு

ஊக்கத்துடனும் வலுவுடனும் முறையாகவும் ஒழுங்கமைந்து வறுமையிலிருந்து மீண்டு முன்னேற்றப் பாதையில் செல்லும் இலங்கை மக்கள்.

செயற்பணி

2030 ஆம் ஆண்டாகும்போது கடுமையான வறுமையை ஒழித்து அனைத்து வகையான வறுமையினை அரைவாசியளவு ஒழிக்கும் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்குப் பங்களிப்பு வழங்கி, 2020 ஆம் ஆண்டாகும்போது மிகவும் வறுமையான கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் 5000 இலுள்ள மக்களுக்கு தீர்மானிக்கும் அதிகாரம், தகவல்கள் மற்றும் வளங்களை வழங்கி தமது அடிப்படைத் தேவைகள் மற்றும் ஏனைய தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு வசதியினை வழங்குதல்.

கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தின் மூன்று மூலோபாயங்கள்

- வறுமையை ஒழிக்கும் சமூக ஆளுகைக் கிராமங்கள் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- உற்பத்தி மற்றும் சேவை சார்ந்த கிராமங்கள் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
- காணப்பட்ட கெமிதிரிய மக்கள் நிறுவனங்களை முறையாக இற்றைப்படுத்தி கிராமசக்தி இயக்கத்துடன் தொடர்புபடுத்தல்.

அடிப்படை நோக்கம்

இலங்கையில் காணப்படும் முழு வறுமையை 2030 ஆம் ஆண்டாகும்போது முழுமையாக ஒழித்தல்.

விசேட நோக்கங்கள்

- நாட்டின் வறிய மக்களைப் பொருளாதார ஓட்டத்தில் உள்வாங்குவதற்குத் தேவையான அறிவு மற்றும் திறமைகளை மேம்படுத்துவதன் ஊடாகப் வலுவூட்டல்.
- நாட்டில் வறுமையான சமூகத்தினர் வாழும் பிரதேசத்தில் வளங்களைப் பயன்படுத்தி புதிய தொழில் முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் வறிய மக்களை உள்வாங்குதல்.
- இலங்கை வறிய சமூகத்தினரின் குடும்ப மாதாந்த வருமான நிலைமையை ஒரு வருடத்தினுள் இரு மடங்கினால் அதிகரித்தல்.

இலக்குகள்

- சட்டத்தின் ஆணைக்கு, நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகளுக்கு மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட இலட்சியங்களுக்கு உட்பட்ட நாட்டின் அனைத்து மாவட்டங்கள் முழுவதும் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் மட்டத்தில் இனங்காணப்பட்ட 1000 கிராம அலுவலர் பிரிவுகளில் சமூக ஆளுகைக் கிராமங்களை, உற்பத்திகள் மற்றும் சேவை சார்ந்த கிராமங்களாக அபிவிருத்தி செய்வதற்கு கிராமசக்தி நிறுவனங்கள்/ சங்கங்களை நிறுவுதல்.
- கெமிதிரியவின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ள நுண் நிறுவனங்களை கிராமசக்தி அமைப்புடன் இணைத்தல்.
- அந்த அனைத்து நுண் நிறுவனம்/சங்கமும் இயங்கும் கிராம அலுவலர் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய பிரதேச செயலாளரின் கீழ் கண்காணிக்கப்படும் கிராம அபிவிருத்தி நிதியமொன்றை உருவாக்குதல்.
- சங்கத்தின்/நிறுவனத்தின் அங்கத்துவத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளும் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் அவர்களது குடும்பங்களில் காணப்படும் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் ஒரு நபருக்கு ரூ. 8000 என்ற வாறு பொது அபிவிருத்திக்கான நிபந்தனையுடன் ஒரு தடவை மாத்திரம் வழங்கும் ஒதுக்கீடாக அரசினால் முதலீடு செய்தல்.
- புதிய தொழிநுட்பம் மற்றும் புத்தாக்கம் தொடர்பாக முக்கியத்துவம் வழங்கி கிராமிய விவசாயத்துறை தொழில் முயற்சியை ஏற்படுத்தல்.
- கிராமியத் தொழில் முயற்சியை மேம்படுத்துவதற்காக மூலதனம் வழங்கும் பொறுப்பு நிதிய மொன்றை உருவாக்குதல்.
- கிராமியத் தொழில் முயற்சியை மேம்படுத்துவதற்கு முகாமைத்துவம், தொழிநுட்பச் சந்தை வசதிகளை வழங்குவதற்கான மத்திய நிலையங்களைப் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் உருவாக்குதல்.

கிராம சக்தி மக்கள் இயக்கத்தின் 2018.12.31 ஆந் திகதியில் பௌதீக முன்னேற்றம்.

- முதலாவது கட்டத்திற்குத் (2017 ஆம் ஆண்டு) தெரிவு செய்யப்பட்ட கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தில் 1000 கிராமங்களிலும் தரவுகள், தகவல்கள் சேகரிக்கப்பட்டுள்ளன. (மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகப் பிரிவு மட்டத்தில்)
- அத்தகவல்களைப் பகுப்பாய்வு செய்து கிராம அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிக்கும் பணிகளை 1000 கிராம அலுவலர் பிரிவுகளும் மேற்கொண்டுள்ளன.
- கிராமசக்தி மக்கள் சங்கங்களை சட்டரீதியான, முறையான நிறுவனங்களாக வலுவூட்டும் நோக்குடன் 1031 கிராமசக்தி சங்கங்கள் (712 சமூக ஆளுகை சங்கங்களும் உற்பத்தி மற்றும் சேவை சார்ந்த 319 சங்கங்களும்) கம்பனிப் பதிவாளர் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.
- முதலாவது கட்டத்தில் (2017 ஆம் ஆண்டு) பதிவு செய்யப்பட்ட கிராமசக்தி சங்கங்களுக்காக அனைத்து கிராம அலுவலர் பிரிவுகளுக்கும் ஒரு மில்லியன் ரூபாய் வீதம் 25 மாவட்டங்களுக்கும் 994 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- நுண் நிதிப் பயிற்சிக்கு ஏற்புடைய விலைப்படியல்கள், படிவங்கள் மற்றும் மாதிரிப் படிவங்கள் அச்சிடுவதற்கு ஒரு பிரதேச செயலகத்திற்கு ரூ. 25,000/- வீதம் 252 பிரதேச செயலகங்களுக்கு 6.3 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடு விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

25 மாவட்டங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் செயற்படுத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

- மாகாண பிரதம செயலாளர்கள், மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டல்.
- மாகாண பிரதிப் பிரதம செயலாளர்கள் (திட்டமிடல்), மாவட்டத் திட்டமிடல் பணிப்பாளர்களைப் பயிற்சியாளர்களாகப் பயிற்றுவித்தல்.
- பிரதேச செயலாளர்கள், உதவிப் பிரதேச செயலாளர்களைப் (திட்டமிடல்) பயிற்றுவித்தல்.
- பணிப்பாளர்களுக்கு (திட்டமிடல்), உதவிப் பணிப்பாளர்களுக்கு, அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் களுக்கு நுண்நிதிப் பயிற்சியளித்தல்.
- சமூக ஆளுகைக் கிராமங்களுக்கும் உற்பத்தி மற்றும் சேவை சார்ந்த கிராமங்களுக்கும் இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல்.
- கிராம அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரிப்பது தொடர்பாக அலுவலர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் செயலமர்வு.
- கிராமசக்தி அலுவலகத்திற்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படும் புதிய அபிவிருத்தி அலுவலர்களுக்கு மூன்று நாள், வதிவிட, சேவைத் துவக்கப் பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.
- கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தை தேசிய ரீதியாக நிறுவுவதற்கு நேர்முகப் பரீட்சைகளை நடாத்துதல் மற்றும் பயிற்சிக் குழாம் வளவாளர்களின் பங்கேற்புடன் கிராமசக்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை எதிர்காலத்தில் நடாத்திச் செல்வதற்குத் தேவையான பயிற்சியாளர்களைப் பயிற்று விப்பதற்கான மொடியுல்களைத் தயாரிக்கும் செயலமர்வுகள்.

கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தின் மாவட்ட மட்டத்தில் நடாத்தப்பட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்கள் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	கூட்டம் இடம்பெற்ற திகதி	கூட்டம் இடம்பெற்ற இடம்
01	குருநாகல்	2018.11.08	மாவட்டச் செயலகம், குருநாகல்
02	காலி	2018.11.09	மாவட்டச் செயலகம், காலி
03	கண்டி	2018.11.11	மாவட்டச் செயலகம், கண்டி
04	களுத்துறை	2018.11.12	மாவட்டச் செயலகம், களுத்துறை
05	புத்தளம்	2018.11.13	மாவட்டச் செயலகம், புத்தளம்
06	இரத்தினபுரி	2018.11.15	மாவட்டச் செயலகம், இரத்தினபுரி
07	மாத்தறை	2018.11.23	மாவட்டச் செயலகம், மாத்தறை
08	அம்பாந்தோட்டை	2018.11.23	மாவட்டச் செயலகம், அம்பாந்தோட்டை
09	பொலொன்னறுவை	2018.11.27	மாவட்டச் செயலகம், அநுராதபுரம்
10	அனுராதபுரம்	2018.11.27	மாவட்டச் செயலகம், அநுராதபுரம்
11	இரத்தினபுரி	2018.11.30	மாவட்டச் செயலகம், இரத்தினபுரி
12	மொனறாகலை	2018.12.06	மாவட்டச் செயலகம், மொனறாகலை
13	அம்பாறை	2018.12.06	மாவட்டச் செயலகம், அம்பாறை
14	கம்பஹா	2018.12.11	மாவட்டச் செயலகம், கம்பஹா

நடாத்தப்பட்ட மாகாண வழிநடாத்தல் குழுக் கூட்டங்கள் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

மாகாணம்	கூட்டம் இடம்பெற்ற திகதி	கூட்டம் இடம்பெற்ற இடம்
01. ஊவா மாகாணம்	2018.05.21	பதுளை மாவட்டத்தில் ஊவா மாகாண சபைக் கேட்போர் கூடத்தில்.
02. வடமேல் மாகாணம்	2018.06.13	புத்தளம் மாவட்டத்தில் மதுரங்குளி மேர்சி லங்கா நிறுவனத்தில்.
03. மத்திய மாகாணம்	2018.07.11	ஜனாதிபதி மாளிகை, கண்டி
04. சப்ரகமுவ மாகாணம்	2018.07.25	இரத்தினபுரி மாவட்டத்தில் சப்ரகமுவ மாகாண சபைக் கேட்போர் கூடத்தில்
05. வடமத்திய மாகாணம்	2018.12.20	அநுராதபுரம் மாவட்டத்தில் வடமத்திய மாகாண சபைக் கேட்போர் கூடம்.

கிராமசக்தி மாகாண வழிநடாத்தல் குழுக் கூட்டங்களில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைவாக கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம் வழங்கிய மேலதிக ஒதுக்கீடுகள் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

திகதி	மாவட்டம்/ மாகாணம்/பிரதேசம்	கருத்திட்டம்	பௌதீக முன்னேற்றம்	நிதி முன்னேற்றம்	
				வழங்கிய நிதி (ரூ.)	2018.12.31 செலவினம் (ரூ.)
2018.07.25	கேகாலை மாவட்டம் கலிகமுவ அந்தர அவதி நகரம் கலிகமுவ அந்தர அவதி நகரம்	நுழைவு வீதி	நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.	ரூ.மி. 25	ரூ.மி.22.44
		நீர் மற்றும் மின்சார நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கீடு வழங்கப் பட்டுள்ளது.		
2018.07.11	யடிநுவர கொடலிகொட கிராம அபிவிருத்திப் பணிகள்	சேவை நிலையம்	பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.	ரூ.மி.2	ரூ.மி.2
		கிராம அபிவிருத்திக் கட்டிடம்		ரூ.மி.1.5	ரூ.மி.1.5
2018.07.25	இரத்தினபுரி மாட்டம் பெல்மடுலை கனேகம வெல்அந்துருகொட கிராமசக்தி கிராமம்	சனசமூக மண்டபம்	நிர்மாணிக்கப்பட்டு வருகிறது.	ரூ.மி.35	ரூ.மி.21.88
		சமூக நீர் விநியோ கத்திட்டம்	நிர்மாணிக்கப்பட்டு வருகிறது.		
		இரண்டு மாடி பல்நோக்கு கட்டிடம்	நிர்மாணிக்கப்பட்டு வருகிறது.		

திகதி	மாவட்டம்/ மாகாணம்/பிரதேசம்	கருத்திட்டம்	பௌதீக முன்னேற்றம்	நிதி முன்னேற்றம்	
				வழங்கிய நிதி (ரூ.)	2018.12.31 செலவினம் (ரூ.)
2018.12.20	அநுராதபுர மாவட்டம் பலுகஸ்வெவ ஆசிரிகம துலானே அபிவிருத்திப் பணிகள்	ஆசிரிகம ரதனசார பாலர் பாடசாலை மறுசீரமைப்பு	நிர்மாணப் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட் டுள்ளன.	ரூ.மி.1.5	-
		எப்பாவல சமனல பாலர் பாடசாலை மறுசீரமைப்பு			
		சேவா பியஸ கட்டிட மறுசீரமைப்பு			
		எப்பாவல குடிநீர் விநியோகத் திட்டத்தை ஆரம்பித்து வைத்தல்	ஒதுக்கீடு வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப் படுகிறது.	ரூ.மி.25	-
		குளங்களைப் புனரமைத்தல்			
		நுழைவு வீதிகள் மற்றும் உள்ளக வீதிகளைப் புனரமைத்தல்			
		சுகாதாரப் பாதுகாப்பு வசதிகளை வழங்குதல்			
		புஸ்திவுல்வெவ பாடசாலையைத் திருத்தியமைத்தல்			
		விகாரைகள் மறுசீரமைப்பு			
		களிமண் மற்றும் குடிசை வீடுகளுக்குப் பதிலாக புதிய வீடுகளை நிர்மாணித்தல்	ஒதுக்கீடு வழங்க நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப் படுகிறது.	ரூ.மி. 21.5	-

முதலாவது கட்டத்திற்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட ஆயிரம் கிராமங்களில் (10000) கிராமசக்திச் சங்கங்களின் ஆரம்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்

கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தின் முதலாவது கட்டத்திற்குத் தெரிவு செய்யப்பட்ட ஆயிரம் கிராம (1000) கிராமசக்திச் சங்கங்களின் ஆரம்ப நிகழ்ச்சி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் 2018.12.20 ஆந் திகதி அநுராதபுர மாவட்டத்தின் பலுகஸ்வெவ பிரதேச செயலகப் பிரிவின் ஆசிரிகம கிராமத்தில் இடம்பெற்றது. அதனுடன் இணைந்தவாறு ஏனைய சங்கங்களின் கருத்திட்டங்களும் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.




දිළිඳුකම පිටුදැකීමේ ජාතික වැඩසටහන
வறுமை ஒழிப்பு தேசிய செயற்திட்டம்




BOC
2,000,000/=

கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள உற்பத்தி மற்றும் சேவை சார்ந்த சங்கங்களின் 2018.12.31 ஆந் திகதி வரையான முன்னேற்றம்.

தொடர் இலக்கம்	மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	கருத்திட்டப் பிரேரணை	விடுவிக்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் அளவு
1	**நுவரெலியா**	அம்பகமுவ	மசாலா பொருட்களை உலர வைத்து பெறுமதி சேர்த்தல்	0.829
			பால் உற்பத்தியாளர்களின் வருமானத்தை அதிகரித்தல்	1
			ஒவ்வாத்தன்மையுடைய புல் பயிர்செய்கையாளர்களின் வருமானத்தை அதிகரித்தல்.	3.108
		நுவரெலியா	கிராமசக்தி சிக்கனப் பூக்களை உற்பத்தி செய்தல்	25
			ஸ்ட்ரோபரி செய்கையாளர்களின் மாதாந்த வருமானத்தை அதிகரித்தல்	4.5
		வலப்பனே	வாழை இலையைப் பயன்படுத்தி சூழல் நட்பான லஞ்ச் சீட் உற்பத்தி	2.1
			கோப்பி செய்கையாளர்களின் வருடாந்த வருமானத்தை அதிகரித்தல்	6.275
			பசுமை இல்லத்தில் வெட்டியெடுக்கப்படும் பூக்கள் கருத்திட்டம்	7.8
		கொத்மலை	தைத்த ஆடைக் கைத்தொழில்	1.66
			பாதுகாப்பான இல்லத்தில் சிவப்பு மிளகாய் பயிரிடல்	4.47
			சிறிய நிர்வாகத் தொழில் முயற்சியாளர்களின் மாதாந்த வருமானத்தை அதிகரித்தல்	7.5
		ஹங்குராங்கெத	விதை போஞ்சி செய்கையாளர்களின் வருடாந்த வருமானத்தை அதிகரித்தல்.	12.75
			பெயார்ஸ் செய்கையாளர்களின் வருடாந்த வருமானத்தை அதிகரித்தல்.	0.8
			சணல் தயாரிப்பை ஊக்குவித்தல்	2.65
		முழு மாவட்டமும் உள்ளடங்கும் வகையில்	நுவரெலியா மாவட்ட பூ செய்கையாளர்களின் வருமானத்தை அதிகரித்தல்.	21.175
		கொத்மலை	சிறியளவிலான தொழில் முயற்சியாளர்களின் மாதாந்த வருமானத்தை அதிகரித்தல்.	7.5
2	**பதுளை**	முழு மாவட்டமும் உள்ளடங்கும் வகையில்	ஏற்றுமதிக்கான அலங்காரப் பூக்கள் மற்றும் செடிகள் உற்பத்தி	29.39
மொத்தம்				**138.507**

தொ. இல.	ஒப்பந்தத் திகதி	ஒப்பந்தத் தரப்பினர்	ஒப்பந்த நோக்கங்கள்
01	2018.07.25	I. குடாவ சிங்கராஜ சுற்றுலாச் சேவை மற்றும் கித்துல் உற்பத்தி கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம். II. காகீல்ஸ் கம்பனி.	1. கித்துல் சார்ந்த உற்பத்திகளை ஊக்குவித்தல். 2. கித்துல் சார்ந்த உற்பத்திகளுக்கு நிலையான விலையை வழங்குதல். 3. கித்துல் சார்ந்த உற்பத்திகளுக்கான சந்தையை விரிவுபடுத்தல்
02	2018.07.25	I. வரையறுக்கப்பட்ட எலபாத கெஹெல்ஓவிடிகம/ கிராமசக்தி மக்கள் சங்கம் II. சதாஹரித பெருந்தோட்டக் கம்பனி	1. மரக்கறிகள் மற்றும் பழங்களில் நீரிழப்புச் செய்து பொதியிடல்.
03	2018.07.11	I. வரையறுக்கப்பட்ட வெலிமடை பூ செய்கையாளர்களின் / கிராமசக்தி மக்கள் சங்கம் II. வரையறுக்கப்பட்ட ஹேலீஸ் கம்பனி	1. ஏற்றுமதிக்குப் பொருத்தமான பூ செய்கையாளர்களை உருவாக்குதல். 2. உள்நாட்டு பூ செய்கையாளர்களை ஊக்குவித்தல்.
04	2018.07.11	I. நுவரெலியா மாவட்ட பூ மற்றும் செடி வழங்குனர்களின் கிராமசக்தி சங்கம். II. வரையறுக்கப்பட்ட ஹேலீஸ் கம்பனி	1. ஏற்றுமதிக்குப் பொருத்தமான பூ செய்கையாளர்களை உருவாக்குதல். 2. உள்நாட்டு பூ செய்கையாளர்களை ஊக்குவித்தல்.
05	2018.07.11	I. கல்கடபதன பல்பயிர் உற்பத்தியாளர்கள் மற்றும் தொழில் முயற்சியாளர்களின் கிராமசக்தி சங்கம். II. Kiyota Coffee Company PVT Ltd.	1. மக்கள் மத்தியில் கோப்பிப் பயிரை ஊக்குவித்தல். 2. ஏற்றுமதிக்குப் பொருத்தமான கோப்பி உற்பத்தி. 3. உற்பத்திக்கு உறுதியான விலை-யொன்றை வழங்குதல்.
06	2018.07.11	I. அம்பன்கங்கை வெனிலா செய்கையாளர்களின் கிராமசக்தி சங்கம் II. ஐக்கிய அமெரிக்கக் குடியரசின் Mccormic Global Lngredients Ltd	1. வெனிலா செய்கையை நாட்டினுள் பெருகச் செய்தல். 2. வெனிலா செய்கையாளர்களின் பொருளாதாரத்தைப் பலப்படுத்தல்.
07	2018.06.13	I. வரையறுக்கப்பட்ட கோன்கடவல பூசணிக்காய் மற்றும் ஏனைய பயிர்ச் செய்கையாளர்களின் கிராமசக்தி சங்கம் II. வரையறுக்கப்பட்ட காகீல்ஸ் கம்பனி	1. ஏனைய பயிர்கள்/பூசணிக்காய் விவசாயிகளுக்கு உறுதியான விலையினை வழங்குதல். 2. விவசாயிகளின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தல்.
08	2018.12.20	I. வரையறுக்கப்பட்ட ரஜரட்ட கப்றுக கிராமசக்தி கம்பனி II. வரையறுக்கப்பட்ட ஹேலீஸ் தனியார் கம்பனி	1. தென்னந் தும்பு சார்ந்த தயாரிப்புகளுக்கு சந்தையில் உயர்ந்த பெறுமதியைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
09	2018.12.20	I. வரையறுக்கப்பட்ட ஹிங்குராங்கொடை சிரட்டை/சிரட்டைக் கரி வழங்குனர்களின் கிராமசக்தி மக்கள் கம்பனி. II. வரையறுக்கப்பட்ட ஹேலீஸ் தனியார் கம்பனி	1. சிரட்டைக் கரி வழங்குனர்களை ஊக்குவித்தல்.
10	2018.12.20	I. வரையறுக்கப்பட்ட வெல்லாரகம கிராமசக்தி மக்கள் சங்கம் II. சீஆர் எக்ஸ்போட் தனியார் கம்பனி.	1. மரக்கறி மற்றும் பழங்கள் உற்பத்திக்கு உரிய விலையை வழங்குதல். 2. உற்பத்திகளை ஏற்றுமதி செய்வதற்குப் பொருத்தமான சூழலை உருவாக்குதல்.
11	2018.12.20	I. வரையறுக்கப்பட்ட கனுலஸ்வெவ கிராமசக்தி மக்கள் சங்கம். II. வரையறுக்கப்பட்ட ஸ்மோல் டெய்ரி டெவலொப்மன்ட் தனியார் கம்பனி	1. பாற் பசுக்களின் உணவுப் பிரச்சினைக்கு தீர்வு வழங்குதல்.

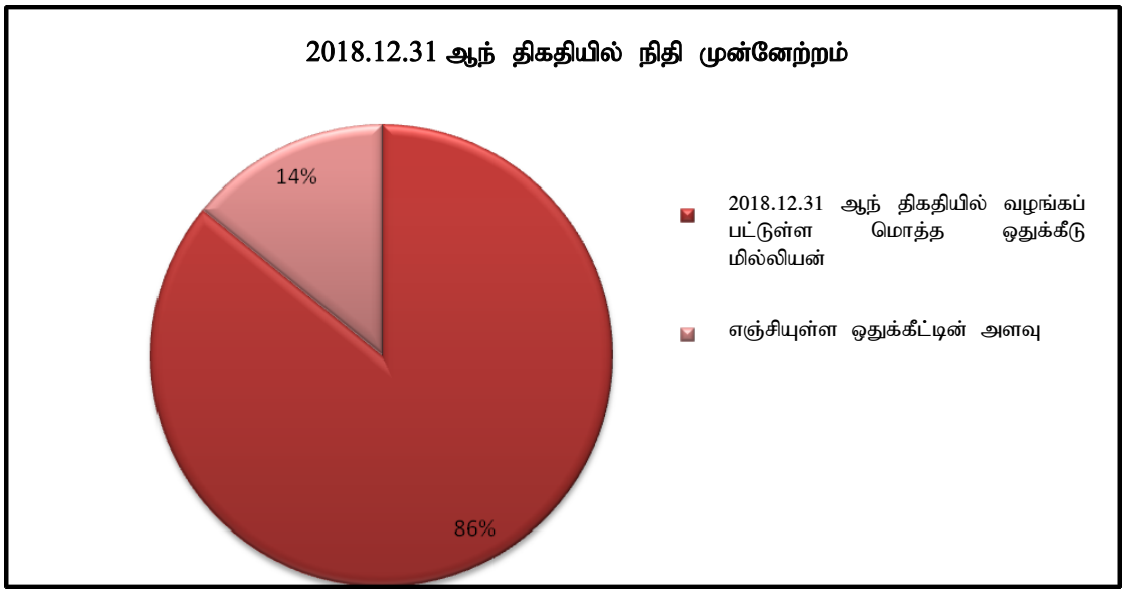
2018.12.31 ஆந் திகதியில் நிதி முன்னேற்றம்
செலவினங்கள் செலவு விடயங்களுக்கு ஏற்ப கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

விபரம்	தொகை
001-2--611-2202	
1000 கிராமசக்தி கிராமங்கள் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 894 கிராமங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் (ஒரு கிராமத்திற்கு 01 மில்லியன் ரூபாய் வீதம் வழங்குதல்.)	893,480,000.00
முகாமைத்துவ முறைமைகள் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சி - நுவரெலியா மாவட்டம்	208,570.00
கிராம அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் - காலி மாவட்டம்	570,000.00
கிராம அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் - அம்பாறை மாவட்டம்	320,000.00
மொத்தம்	**894,578,570.00**

1-2-6-11-2509	
1000 கிராமசக்தி கிராமங்கள் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 120 சங்கங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்	120,520,000.00
விசேட உற்பத்திக் கிராமங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்	
பதுளை மாவட்டம்	29,931,612.00
நுவரெலியா மாவட்டம்	101,617,000.00
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் பிரயாணச் செலவுகளைச் செலுத்துதல்	20,874,000.00
கிராமசக்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிர்வாகச் செலவுகளாக மாவட்டச் செயலாளர்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட நிதி	33,100,000.00
பலுகஸ்வெவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பாலர் பாடசாலைகள் மற்றும் சேவை நிலையங்கள் அபிவிருத்திக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி	1,500,000.00
அநுராதபுரம் மாவட்டம் நுவரகம் பலாத்த பிரதேச செயலகப் பிரிவில் 291 விகார கல்லஞ்சி பால் உற்பத்திக் கிராமம் யோகட் கோப்பை சீலர் இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு	2,000,000.00
பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஒரு மாவட்டத்திற்கு ரூ. 500,000 வீதம் வழங்குதல்.	12,500,000.00
மாகாண மட்டத்திலான முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கு ஏனைய நிகழ்ச்சிகளுக்காக வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடு	4,406,339.70
கிராம அபிவிருத்தித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்	1,691,355.00
முடிவுறுத்தப்படாத கருத்திட்டங்கள் 2017	19,977,345.59
	359,558,152.29

2018.12.31 ஆந் திகதியில் நிதி முன்னேற்றம்

2018 ஆம் ஆண்டிற்கு கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்திற்குக் கிடைத்த ஒதுக்கீடு மில்லியன்	ரூ.மில். 1460
2018.12.31 ஆந் திகதிக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள மொத்த ஒதுக்கீடுகளின் அளவு மில்லியன்	ரூ.மில்.1254
எஞ்சியுள்ள ஒதுக்கீட்டின் அளவு	ரூ.மில். 206



கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கத்தினால் ஆற்றப்படும் ஏனைய விசேட பணிகள்

2025 ஆம் ஆண்டாகும்போது பால் உற்பத்தியை அதிகரித்தல் மற்றும் ஆரம்பக் கல்வியைப் பெறும் பிள்ளைகளின் போசாக்கினை மேம்படுத்தல் ஆகிய நோக்கங்களை முன்னிறுத்தி ஆரம்பக் கல்வியைப் பெறும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு காலை நேர பாலுணவை வழங்கும் வேலைத்திட்டத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட PS/CP/27/2018 ஆம் இலக்க 2018.07.13 ஆந் திகதிய அமைச்சரவை நிருபத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு கொள்கையளவில் அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது. கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் கிராமிய அபிவிருத்தி தொடர்பான அமைச்சு, கல்வியமைச்சு மற்றும் கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம் என்பன ஒன்றிணைந்து செயற்படுத்தவுள்ள இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஏற்புடைய மேலதிக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

நிலைபேறான நோக்கு கருத்திட்டம்

அறிமுகம்

2015 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை உட்பட ஐக்கிய நாடுகள் அமைப்பின் அங்கத்துவ நாடுகளினால் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள் (SDG) 17 மற்றும் 2030 ஐ இலக்காகக் கொண்ட நிகழ்ச்சி நிரல் உலகளவில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. இந்தச் சட்டத்தினுள் அனைத்து நாடுகளும் 2030 க்கான அவற்றின் நோக்கினைச் சமர்ப்பிக்கவுள்ளதுடன், நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கான முன்னேற்றம் தொடர்பான வருடாந்த தேசிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ளது.

மேற்குறிதத நோக்கத்தினை அடைந்துகொள்வதற்காக 2017 ஜனவரி மாதம் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களினால் நிலைபேறான அபிவிருத்தி தொடர்பான ஜனாதிபதி விசேட நிபுணர்கள் குழு நியமிக்கப்பட்டது. அந்தக் குழு பல்வேறுபட்ட துறைகளைச் சேர்ந்த 43 நிபுணர்களைக் கொண்டுள்ளதுடன் அதன் தலைவராக பேராசிரியர் மொஹான் முனசிங்க அவர்கள் செயற்படுகிறார்.

அந்தக் குழுவினால் 2030 ஆகும்போது இலங்கை பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகள் தொடர்பான வரைவொன்று தற்போது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது கடந்த ஆகஸ்ட் 06 ஆந் திகதி அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் பண்டாரநாயக்க மாநாட்டு மண்டபத்தில் வெளியிட்டு வைக்கப்பட்டது. அந்த வரைவு விவசாயத்துறை, உணவு, கல்வி, எரிசக்தி, சுகாதாரம், சமுத்திர வளங்கள், போக்குவரத்து, நகர அபிவிருத்தி மற்றும் பௌதீகத் திட்டங்கள், நீரியல் போன்ற பல துறைகளை உள்ளடக்கித் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை தொடர்பாக எதிர்வரும் 12 வருடங்களினும் நாட்டின் நீண்ட கால பொருளாதார, சமூக மற்றும் சூழல் நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதற்கான திட்டமொன்றைத் தயாரிப்பதற்குத் தேசியரீதியாக ஆரம்பிக்கப்பட்ட முதலாவது முயற்சி இது என்பதுடன், நிலைபேறான நோக்குப் பிரிவு தற்போது பல்வேறுபட்ட துறைகளை உள்ளடக்கி பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்தியுள்ளது.

நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பிரிவினால் பல்வேறுபட்ட துறைகளில் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் கிழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

நோக்கம்

- வரைவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து துறைகளும் உள்ளடங்கும் வகையில் நிலை பேறான இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்குத் தேவையான மக்கள் கருத்துக்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல் மற்றும் வரைவினை மேலும் மெருகூட்டி அதனூடாக நிலைபேறான இலங்கையை உருவாக்குதல்

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

01. கல்வி

01.1 பல்கலைக்கழகக் கலந்துரையாடல்கள்

கல்வித் துறையைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தி தற்போது நாம் பல வேலைத்திட்டங்களை மேற் கொண்டுள்ளதுடன் இந்த வேலைத்திட்டங்களில் பல்கலைக்கழகங்களைத் தொடர்புபடுத்தி தொடர் கலந்துரையாடல்கள் பலவற்றை கடந்த ஆகஸ்ட், செப்டம்பர் ஆகிய மாதங்களில் நடாத்துவதற்கு நிலைபேறான நோக்குப் பிரிவினால் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது. கல்வி தொடர்பான பல விடயங்கள் இவற்றில் கலந்துரையாடப்பட்டதுடன் அவற்றில் சில கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

I. பாடசாலையைப் போன்றே பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் எதிர்நோக்க வேண்டியுள்ள சிக்கலான நிலைமைகள் தொடர்பாக.

II. உயர் கல்வி மற்றும் தொழில் வாய்ப்புக்கள் தொடர்பாக

III. தற்போது காணப்படும் பாடசாலைப் பாடத்திட்டம் மற்றும் அது திருத்தப்பட வேண்டிய முறைமை தொடர்பாக.

IV. பாடசாலை மாணவர்களின் உள ஆரோக்கிய அபிவிருத்தி தொடர்பாக

V. அனைத்து மாணவ சமூகத்தினரதும் எதிர்காலத்தை சிறப்பானதாக மாற்றிக் கொள்ள மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக.









மேற்குறிப்பிட்ட நோக்கங்களுக்கு மேலதிகமாக மேலும் பல விடயங்கள் தொடர்பாக இக்கலந்துரையாடல்களில் கவனஞ் செலுத்தப்பட்டதுடன் பல்கலைக்கழக துணைவேந்தர்கள் இந்த நிலைபேறான நோக்கு வரைவு தொடர்பாக பல்வேறுபட்ட கருத்துக்களைத் தெரிவித்தனர். அவ்வாறே பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள் நாட்டின் எதிர்காலத்திற்காக மேற்கொள்ளும் இந்த தேசிய வேலைத்திட்டத்திற்கு அவர்களின் அதிகபட்ச ஒத்துழைப்பினை வழங்குவதாகவும் இந்த வரைவு மேலும் எவ்வாறு வளப்படுத்தப்பட வேண்டும் என்பது தொடர்பாகவும் கருத்துக்களைத் தெரிவித்தனர். அவர்கள் முன்வைத்த கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகளை எமது இரண்டாவது வரைவில் உள்ளடக்குதல் மற்றும் அவை நடைமுறைரீதியாக எவ்வாறு இடம்பெறுகிறது என்பது தொடர்பாக எமது பிரிவினால் மேலும் விரிவான தகவல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

இவ்வாறு நாட்டின் அனைத்துப் பல்கலைக்கழகங்களையும் உள்ளடக்கி தொடர் கலந்துரையாடல்கள் பல நடாத்தப்பட்டுள்ளதுடன் மேலும் சில பல்கலைக்கழகங்களில் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துவதற்கு எமது பிரிவு ஏற்பாடுகளைச் செய்துள்ளது.

தற்போது நடாத்தப்பட்டுள்ள பல்கலைக்கழகக் கலந்துரையாடல்கள்:-

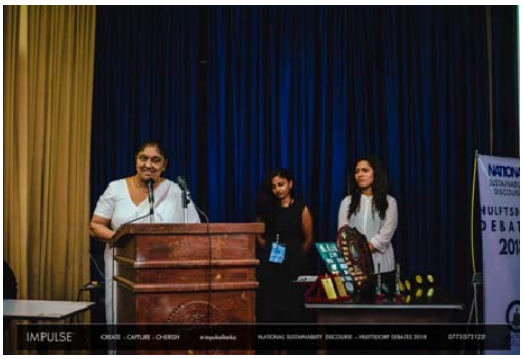
பல்கலைக்கழகம்	நடாத்தப்பட்ட திகதி
கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்	2018.08.20
சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழகம்	2018.08.21
திறந்த பல்கலைக்கழகம்	2018.08.23
களனி பல்கலைக்கழகம்	2018.09.04
பேராதெனிய பல்கலைக்கழகம்	2018.09.05
அழகியல் பல்கலைக்கழகம்	2018.09.06
ஊவா வெல்லஸ்ஸ பல்கலைக்கழகம்	2018.09.07
ருஹுணு பல்கலைக்கழகம்	2018.09.13
வயம்ப பல்கலைக்கழகம்	2018.09.21
தென்கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்	2018.10.16
கிழக்குப் பல்கலைக்கழகம்	2018.10.17

01.2 இலங்கை சட்டக் கல்லூரி விவாதப் போட்டி

இலங்கை சட்டக் கல்லூரி மாணவர்கள் மற்றும் பல்கலைக்கழக மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் இலங்கை சட்டக் கல்லூரியில் விவாதப் போட்டியொன்று நடாத்தப்பட்டதுடன் அதன் கருப்பொருள் நிலைபேறான நோக்கு வரைவில் காணப்படும் குறுக்குவெட்டு கருப்பொருளாகும். புதுக்கடை விவாதம் எனப் பிரசித்தி பெற்ற இந்த விவாதப் போட்டியின் பிரதம அதிதியாக முன்னாள் நீதிபதி மெக்ஸ்வெல் பரணகம அவர்கள் கலந்துகொண்டதுடன் வருடாந்தம் இடம்பெறும் இந்த விவாதப் போட்டி இம்முறை எமது பிரிவினால் ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்டது. இதன்போது அவர்களுக்கு நிலைபேறான நோக்கு மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் தேசிய பணி தொடர்பான புரிதலைப் பெற்றுக்கொள்ள முடிந்தது.









இந்த விவாதத்தில் சட்டக் கல்லூரி வெற்றி பெற்றதுடன், இதன்போது அவர்களுக்கு சான்றிதழ்களும் பரிசில்களும் வழங்கப்பட்டன. வெற்றி பெற்ற குழுவுக்கு மேலதிகமாக சிறந்த பேச்சாளர், திறமையான அங்கத்தவர் போன்ற பல்வேறுபட்ட திறமைகளை கொண்டவர்களுக்கு இதன்போது பரிசில்களும் சான்றிதழ்களும் வழங்கி வைக்கப்பட்டன.

01.3 ஊடகச் செயலமர்வு

நிலைபேறான அபிவிருத்திப் பிரிவு, அரசாங்க தகவல் திணைக்களம் மற்றும் லேக் ஹவுஸ் நிறுவனம் என்பன ஒன்றிணைந்து ஊடகச் செயலமர்வொன்றை ஏற்பாடு செய்ததுடன், அது வெகுசன ஊடகத்துறை மாணவர்கள் மற்றும் ஊடகத் துறையில் ஈடுபட்டுள்ளோரை மையப்படுத்தி நடாத்தப்பட்டது. இதில் இலங்கை வெகுசன ஊடகவியல் கல்லூரி பணிப்பாளர் ஷான் விஜேதுங்க, இலங்கை சுதந்திர ஊடக இயக்கத்தின் அழைப்பாளர் சீ. தொடாவத்த, தொழில்சார் புகைப்பட நிறுவனத்தின் தலைவர் பேர்டி குணசேகர அவர்கள், ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவின் செய்திப் பதிப்பாசிரியர் விஷாக்கா வேஹெல்ல அவர்கள் ஆகிய விசேட விரிவுரையாளர்களின் பங்கேற்புடன் இடம்பெற்ற இந்த நிகழ்ச்சி மிகவும் சிறப்பாக அரசாங்க தகவல் திணைக்கள கேட்போர் கூடத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

I. பகுப்பாய்வுடன் கூடிய உலக செய்தி அறிக்கையிடல் மற்றும் தற்கால நேர்மறையற்ற அபிவிருத்தி அறிக்கையிடலை அர்த்தமுள்ளதாக மெருகூட்டுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வது தொடர்பாக.

II. சவால் மிகுந்த, நிலைபேறான, பசுமைப் பொருளாதாரமொன்றை நோக்கிச் செல்லும் பயணத்தில் ஊடகவியலாளரிடம் காணப்பட வேண்டிய அறிக்கையிடல் சமநிலை தொடர்பாக.

III. ஆண் பெண் சமூக நிலைமை மற்றும் நிலைபேறான அபிவிருத்தியை நோக்கிச் செல்லும் பயணத்தில் விசேட தேவையுடை நபர்களுக்கு சமூகத்தில் காணப்பட வேண்டிய சமத்துவம் தொடர்பான மிகவும் முக்கியமான அம்சங்கள் தொடர்பாக.

IV. உள்நாட்டு வெளிநாட்டு புகைப்படமாக்கலில் நேர்மறை வகிபாகம் மற்றும் ஆழ்ந்த கண்களினால் மனிதாபிமானத்தை முன்னிறுத்திய வளர்ச்சியுடன் கூடிய புகைப்படமாக்கல் தொடர்பாக.

V. பரந்த அறிவினை மாணவர்களுக்கு வழங்கவும் அந்த அறிவு மூலம் நிலைபேறான இலங்கையை நோக்கி நாம் செல்லும் பயணத்தில் அவர்களுக்கு வழங்க முடியுமான பங்களிப்பு தொடர்பான விளக்கத்தையும் எமது பிரிவினால் வழங்க முடிந்தது.

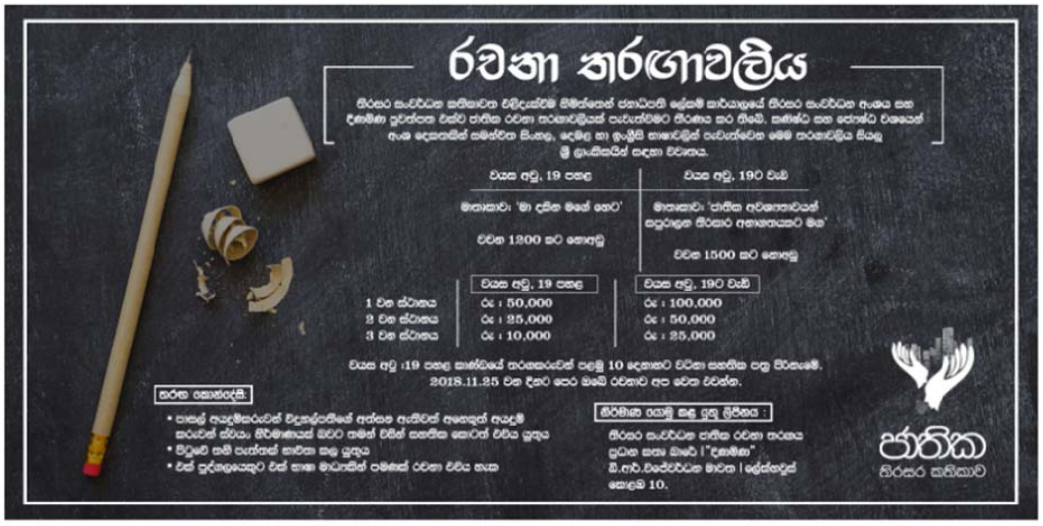




01.4 கட்டுரைப் போட்டி

தேசிய நிலைபேறான கலந்துரையாடலை வெளியிட்டு வைப்பதை முன்னிட்டு மூன்று மொழிகளிலும் அனைத்து இலங்கையருக்கும் திறந்த கட்டுரைப் போட்டியொன்று நிலைபேறான நோக்கு பிரிவினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. 19 வயதுக்கு கீழ் போட்டியாளர்களுக்கு "நான் காணும் எனது எதிர்காலம்", 19 வயதுக்கு மேற்பட்ட போட்டியாளர்களுக்கு "தேசிய தேவைப் பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்யும் நிலைபேறான எதிர்காலத்திற்கான மார்க்கம்" என்ற கட்டுரைத் தலைப்புக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், வெற்றியாளர்களுக்கு சான்றிதழ்களும் பணப் பரிசில் களும் வழங்கப்படவுள்ளன. இப்போட்டி மூலம் மக்களுக்கு அவர்களது திறமைகளை விருத்தி செய்து கொள்ளவும் அவர்கள் எழுதிய கருத்துக்களை நிலைபேறான நோக்கிற்கான தேசிய பயணத்தில் பங்களிக்கச் செய்யவும் நாம் எதிர்பார்க்கிறோம்.

මම දකින මගේ හෙට දීප ව්‍යාප්ත රචනා තරගය



இதற்கு மேலதிகமாக களனி பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்து குறுந் திரைப்படப் போட்டியொன்றை நடாத்துவதற்கு தற்போது எமது பிரிவு ஆயத்தங்கள மேற்கொண்டு வருவதுடன், எமது பிரிவு இதன் மூலம் நிலைபேறான நோக்கு மூலம் ஆற்றப்படும் பணியை சமூகமயப்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கிறது.

02. சுகாதாரம்

02.01. தற்கொலையைத் தடுப்பதற்காக நிறுவப்படும் 1926 உளவளத்துணைச் சேவை

இலங்கையரின் உள ஆரோக்கிய விருத்தி மற்றும் தற்கொலையைக் குறைப்பதற்கு நிலைபேறான நோக்கு பிரிவு **Softlogic** நிறுவனத்துடன் இணைந்து சமூக விழிப்புணர்வூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை ஏற்பாடு செய்து தற்போது செயற்படுத்தியுள்ளது. தேசிய உளச் சுகாதார நிறுவனம் இதற்காக 1926 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்தை அறிமுகப்படுத்தி அவர்களின் பங்களிப்பை வழங்குவதுடன் ஸ்ரீலங்கா டெலிகொம் நிறுவனம் 1926 எனும் தொலைபேசி இலக்க அழைப்பு வழியை இலவச சேவையாக வழங்க உதவுகிறது. இது இலங்கையில் உள ஆரோக்கியத் துறையின் முன்னேற்றத்திற்கு மிகவும் பங்களிக்க முடியுமான ஒரு முயற்சி என்பதால் இந்த வேலைத்திட்டத்திற்கு எமது பிரிவு அதிகபட்ச ஒத்துழைப்பினை வழங்கி வருகிறது.

இதற்கு மேலதிகமாக சுகாதாரத் துறைக்கு ஏற்புடைய மேலும் பலரைத் தொடர்புபடுத்தி பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் எதிர்காலத்திலும் நடாத்தப்படவுள்ளன.

03. சமுத்திர வளங்கள்

03.1 தேசிய நிலைபேறான நோக்கிற்காக கருத்துக்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு தொடர் கலந்துரையாடல்கள் பல மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் வரைவிலுள்ள துறைகளில் ஒரு துறையான சமுத்திர வளங்கள் துறை தொடர்பான விசேட கலந்துரையாடலொன்றை கடற்படைத் தலைமையகக் கேட்போர் கூடத்தில் மிகவும் சிறப்பாக நடாத்த முடிந்ததுடன் இக்கலந்துரை யாடலில் கடற்படைப் பதவிநிலைத் தலைமை அதிகாரி பிரியந்த ஸ்ரீலால் அவர்கள் உட்பட கடற்படை பதவிநிலைப் பணிப்பாளர் அதிகாரிகள் மற்றும் சிரேஷ்ட கடற்படை அதிகாரிகள் கலந்துகொண்டனர். இதன்போது சமுத்திர வளங்களைப் பாதுகாப்பது தொடர்பான பெறுமதி யான கருத்துக்களும் முன்மொழிவுகளும் முன்வைக்கப்பட்டன. அவற்றில் சில கீழ்வருமாறு.

I. சமுத்திர வளங்களைப் பாதுகாப்பதற்கு அமைச்சு ஒன்றை நிறுவுதல்.

II. சமுத்திர வளங்கள் ஆராய்ச்சி நிறுவனமொன்றை நிறுவுதல்.

III. உயிருள்ள மற்றும் உயிரற்ற வளங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் பாதுகாக்க வேண்டிய பிரதேசங்களை உரிய முறையில் முகாமைத்துவம் செய்தல்.

IV. சூழல் நட்பான மீன்பிடிக் கருவிகளைப் பயன்படுத்துவதற்கு மீனவர்களை ஊக்குவித்தல்.

V. சமுத்திர வளங்கள் மூலம் உரிய முதலீட்டைச் செய்து அதனூடாக அதிக நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

VI. மீன் வளர்ப்பு தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்துதல்.

VII. பல்வேறுபட்ட மீன் உணவுச் சந்தைகளை அறிமுகப்படுத்தி அதனூடாக பிரதான பொருளாதாரத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்தல்.

VIII. சமுத்திர வளங்கள் தொடர்பான மற்றும் சமுத்திரம் தொடர்பான கல்வியினைப் பாடசாலைப் பாடத்திட்டத்தில் உள்ளடக்குதல்.

IX. சுற்றுலாத்துறையைப் பொறுப்புடைமையுடன் செயற்படுத்தல்.

மேற்குறித்த முன்மொழிவுகளுக்கு மேலதிகமாக நிலைபேறான நோக்கினை மேலும் வளப்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஒத்துழைப்பினை வழங்குவதாகவும் கருத்துக்கள் தெரிவிக்கப்பட்டன.





04. விவசாயத்துறை

04.01. தேயிலைக் கைத்தொழில் மற்றும் தேயிலைச் சங்கங்களின் அங்கத்தவர்களுடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட கலந்துரையாடல்

I. விவசாயத்துறையின் கீழ் இலங்கை தேயிலை சங்கங்களின் தலைவர் லுசில் விஜேவர்தன அவர்கள் மற்றும் ஏற்றுமதிக் கைத்தொழில் தலைவர்கள் உட்பட தேயிலைச் சங்கங்களின் அங்கத்தவர்களுடன் இலங்கையில் தேயிலைக் கைத்தொழில் தொடர்பாக கலந்துரையாட லொன்று ஜனாதிபதி செயலகத்தில் இடம்பெற்றதுடன் இதன்போது தேயிலைக் கைத் தொழிலில் ஸ்திரத்தன்மையைக் கட்டியெழுப்புவதற்குத் தேவையான பல முன்மொழிவுகள் மற்றும் கருத்துக்கள் விரிவாகக் கலந்துரையாடப்பட்டன.

II. விவசாயத்துறைக்கு உரிய இடத்தை வழங்கி தேயிலை விற்பனைக்குப் பொருத்தமான சந்தையொன்றை உருவாக்க வேண்டும் எனவும்.

III. தேயிலை ஏற்றுமதி மூலம் போட்டித்தன்மை மிக்க பொருளாதாரத்தில் ஸ்திரத்தன்மையைக் கட்டியெழுப்ப நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும் எனவும்.

IV. தற்போது காணப்படும் வளங்களை உரிய முறையில் முகாமைத்துவம் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும் எனவும்.

V. சுற்றுலாக் கைத்தொழில் மூலம் தேயிலைக் கைத்தொழிலை முன்னேற்ற முடியும் எனவும்.

VI. நவீன சந்தைகளைத் தேடி தேயிலைக் கைத்தொழில் மூலம் முன்னேற்றகரமான பொருளாதார மொன்றை நோக்கி நெருங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்வது மிகவும் பொருத்தமானது எனவும் பல முன்மொழிவுகள் இதன்போது முன்வைக்கப்பட்டன.





இவ்வாறு விவசாயத்துறையின் அனைத்து துறைகளும் உள்ளடங்கும் வகையில் கருத்துக்களைப் பெற முடிந்ததுடன், எமது பிரிவினால் வரைவு ஜனாதிபதி அவர்களிடம் கையளிக்கப்பட்ட பின்பு இந்தப் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு வழங்க எதிர்பார்ப்பதாக இதன்போது மேலும் தெரிவிக்கப்பட்டது.

05 . அனைத்து துறைகளும் உள்ளடங்கும் வகையில்

05.01. இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கத்துடன் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடல்

தேசிய நிலைபேறான நோக்கு தொடர்பாக புத்திஜீவிகளின் கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழி வுகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் இலங்கை சட்டத்தரணிகள் சங்கத்தின் அங்கத்தவர்களுடன் கலந்துரையாடலொன்றை நடாத்துவதற்கு எமது பிரிவு நடவடிக்கை

மேற்கொண்டது. அந்தக் கலந்துரையாடல் மூலம் நிலைபேறான கலந்துரையாடலொன்றில் நுழையும்போது நாட்டில் காணப்படும் அடிப்படை அம்சங்கள் தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்துவதற்குத் தேவையான பல விடயங்களை வெளிப்படுத்திக் கொள்ள முடிந்ததுடன், நாட்டில் சட்டரீதியாக மாற்றமடைய வேண்டிய பக்கத் தோற்றங்கள் தொடர்பாகவும் விசேட கவனஞ் செலுத்த வேண்டும் என கருத்துக்கள் தெரிவிக்கப்பட்டன. இதன்போது எமது பிரிவின் இரண்டாவது வரைவினை உருவாக்குவதற்கான முக்கியமான பல விடயங்கள் குறித்து கலந்துரையாடப்பட்டது.





05.02. நிலைபேறான நோக்கின் இன்னுமொரு நடவடிக்கையாக மாவட்டக் குழு அங்கத்தவர்களைப் பெயரிடுவது இடம்பெற்றது. அதற்கமைய அனைத்து மாவட்டங்களுக்கும் சென்று நிலை பேறான நோக்கு தொடர்பாக சமூகத்தின் கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகளைப் பெற்றுக் கொண்டு அவர்களை விழிப்புணர்வூட்டுவது தற்போது மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், இதன் முதற் கட்டமாக கொழும்பு மாவட்டத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் குழு அங்கத்தவர்களின் கூட்டம் கொழும்பு பொது நூலகத்தில் இடம்பெற்றது.

இதன்போது கல்வித் துறை தொடர்பாக அதிக கவனஞ் செலுத்தப்பட்டதுடன், அரசியல், சமய கருத்து வேறுபாடுகளின்றி நாட்டின் அனைத்து நபர்களையும் இந்த நிலைபேறான கலந்துரையாடலில் தொடர்புபடுத்திக் கொள்வது பொருத்தமானது என்ற கருத்தோட்டம் வெளிப்படுத்தப்பட்டது. மேலும்,

I. நிலைபேறான கலந்துரையாடல் வேலைத்திட்டத்தை வெற்றி பெறச் செய்வதற்கு நாட்டினுள் மக்கள் கருத்தினை உருவாக்க வேண்டும் எனவும்,

II. நிலைபேறான நோக்கு மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் இலக்குகள் தொடர்பாக இதன்போது மேலும் பல விடயங்கள் தெரிவிக்கப்பட்டதுடன், இலங்கையின் பொருளாதாரம் உட்பட அதிகமான தலைப்புக்கள் தொடர்பாகவும்,

III. பொது மக்கள் என்ற வகையில் அவர்களுக்கு காணப்படும் பிரச்சினைகள், சிக்கல்கள் மற்றும் இச்செயற்பாட்டை வெற்றி பெறச் செய்வதற்கான முன்மொழிவுகளும் முன்வைக்கப் பட்டன.

இவ்வாறு அனைத்து மாவட்டங்களிலும் சமூகத்தினரிடம் சென்று அவர்களது பிரச்சினை களை இனங்கண்டு அந்தப் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்து நிலைபேறான இலங்கைக்கான தேசிய முயற்சி ஊடாக பலமான நாடொன்றைக் கட்டியழெப்புவதற்கு நிலைபேறான நோக்குப் பிரிவு நடவடிக்கை மேற்கொள்கிறது.

- அத்துடன் எதிர்காலத்தில் இலங்கை ஆசிரியர் சங்கம், இலங்கை வங்கி ஊழியர் சங்கம் மற்றும் இலங்கை தொழிலாளர் சங்கத்துடனான கலந்துரையாடல்கள், ஆண் பெண் சமூக செயற்பாட்டாளர்களுடனான சந்திப்பு, நிலைபேறான நோக்கு குறுந்திரைப்படப் போட்டி, Suicide Prevention Program போன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் எதிர்காலத்தில் செயற்படுத்துவதற்கு நிலைபேறான நோக்குப் பிரிவு நடவடிக்கை மேற்கொள்கிறது.









"SMART SRI LANKA" கருத்திட்டம்

அறிமுகம்

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் எண்ணக்கருவின் அடிப்படையில் அவரின் முழுமையான கண்காணிப்பின் கீழ் ஸ்மாட் ஸ்ரீலங்கா கருத்திட்டம் நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு செயற்படுத்தப்படுகிறது.

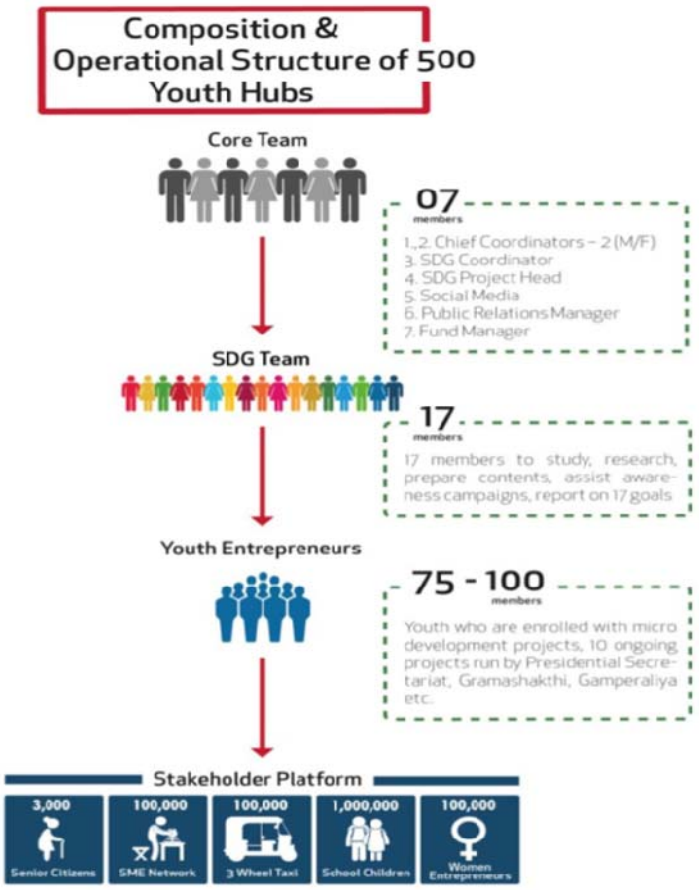
Smart Sri Lanka 500 இளைஞர் மன்றங்களை உருவாக்கும் கருத்திட்டம் ஊடாக டிஜிட்டல் நவீனமயப் படுத்தலின் உதவியுடன் தரப்பினர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டுதல், பங்கேற்பு அணுகல் மற்றும் கொள்திறன் மேம்பாடு ஊடாக "அனைவருக்கும் போதிய, நிறைவான, நிலைபேறான பொருளாதார வளர்ச்சி, நிறைவான, உற்பத்தித்திறன் மிக்க, சிறப்பான தொழில் ஊக்குவிப்பு" எனும் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கை (இலக்கம் 08) முன்னிலைப்படுத்தி பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வுகளை வழங்க எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

நோக்கங்கள்

- நிலைபேறான நோக்கங்களை கிராமிய மட்டத்தில் செயற்படுத்துவதற்காக நிலைபேறான 17 நோக்கங்கள் ஊடாக இளம் சமூகத்தினரின் உதவியுடன் தொழில் முயற்சியாளர்களை உருவாக்குதல்
- விஞ்ஞான ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல் நோக்கங்கள் ஊடாக தொழில் முயற்சியாளர் களுக்காக புதிய உற்பத்திகளை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் தொழில்களை சிறப்பாக நடாத்திச் செல்வதற்கு இளைஞர் சமூகத்திற்கு உதவுதல்.
- தொழில் சமூகத்திற்காக புதிய தொழில் வாய்ப்புக்களை உருவாக்குதல் மற்றும் அவற்றில் ஈடுபடுத்தல்.

பிரதான பணிகள்

- 332 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் மற்றும் 168 தொழிற் பயிற்சி நிறுவனங்களைத் (VTA, NAITA, DTET etc) தொடர்புபடுத்தி நாடு முழுவதும் 500 இளைஞர் மன்றங்களை நிறுவுதல்.
- ஒரு மாவட்டத்தில் 20 இளைஞர் மன்றங்களை நிறுவ எதிர்பார்க்கப்படுகிறது. (20 x 24 = 480 SMART Leaders) (480x100= 48 000)
- இளைஞர் மன்றங்களை நிறுவுவதற்கான இளைஞர் யுவதிகளின் பங்கேற்பு கிராம அலுவலர்களின் தலைமையில் இடம்பெறுகிறது.



- இளைஞர் மன்றங்களில் அங்கத்துவம் பெற்று தலைமை வகிக்கும் இளைஞர் யுவதிகள் முன்னோடிகளாகச் செயற்படுவதுடன் அவர்கள் தொழில் வழிகாட்டல் மத்திய நிலையங்களை நோக்கி வழிகாட்டப்படுகின்றனர்.

- இச்செயற்பாடு நாடு முழுவதும் 25 மாவட்டங்களில் தொழில் வழிகாட்டல் மத்திய நிலையங்களை நிறுவி செயற்படுத்தப்படுகிறது.

- "இலங்கையின் இளைஞர்களை நவீனமயப்படுத்தலில் மிகவும் தரமான மட்டத்தை நோக்கி அழைத்து வரும் நோக்குடன், இலங்கை தொழில் வழிகாட்டல் நிலையம் (SLICG) மற்றும் ஸ்மாட் ஸ்ரீலங்கா என்பன ஒன்றிணைந்து நவீன தொழிநுட்பப் பங்களிப்புடன் வழிகாட்டல்களை வழங்கி வேலையில்லாத இளம் சந்ததியினரை வலுவூட்டுதல் மற்றும் புதிய எண்ணக்கருக்கள், வாய்ப்புக்கள் ஊடாக புத்தாக்கமிக்க தொழில்களுக்கான வாயிலைத் திறந்து விடுதல்"

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

- எமது உற்பத்திகள் மற்றும் கைத்தொழில்களை அறிமுகப்படுத்தல் (தற்போது 11 கருத்திட்டங்களை மகாவலி அதிகார சபையுடன் இணைந்து செயற்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.)

- புதிய தொழில் வாய்ப்புக்களை உருவாக்குதல்.
- MARK FED நிறுவனத்தை சர்வதேச பின்னணியுடையதாக மாற்றியமைத்தல்.
- கண்டி மாவட்ட SMART SriLanka இளைஞர் மன்ற செயலமர்வினை சிறப்பாக நிறைவு செய்தல்.
- அநுராதபுர மாவட்ட SMART Sri Lanka இளைஞர் மன்ற செயலமர்வு சிறப்பாக நிறைவுற்றது.





Smart நோக்கங்களைத் தயாரிப்பது தொடர்பான விழிப்புணர்வு குழுச் செயற்பாடு - majic pole



SWOT சட்டகம் மூலமான செயன்முறைப் பயிற்சிகள்



குழு புகைப்படம்

“எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை” மற்றும் “சிரிசர பிவிசும” கருத்திட்டப் பிரிவு

அறிமுகம்

"எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை" மாவட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2015.09.09 ஆந் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்திற்கு ஏற்ப ஐந்து ஆண்டுத் திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுத்தப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டமாகும். இதன் மொத்த முதலீடு 60,000 மில்லியன் ரூபாய் ஆகும் என்பதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டினுள் 10,000 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கீடுகள் 19 பிரதான அபிவிருத்தித் துறைகளின் கீழ் முதலீடு செய்யப்பட்டது.

"சிரிசர பிவிசும" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 2017.01.04 ஆந் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்திற்கு ஏற்ப திருகோணமலை மாவட்ட அபிவிருத்திக்கான ஐந்து ஆண்டுத் திட்டத்திற்கு அமைவாக 5,000 மில்லியன் ரூபாய் முதலீடு செய்வதற்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. குளங்கள் புனரமைப்பு, யானை வேலிகளை அமைத்தல் மற்றும் வீதி அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் 1,000 மில்லியன் ரூபாய் முதலீடு செய்யப்பட்டது.

இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் கருத்திட்டங்கள் முப்படையினர் ஊடாக அரசின் ஏனைய நிறுவனங் களினால் செயற்படுத்தப்படுவது முக்கிய அம்சமாகும்.

அத்துடன் 2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தகவலறியும் சட்டத்தின் கீழ் ஜனாதிபதி அலுவலகத் திற்கு முன்வைக்கப்படும் தகவல் கோரிக்கைகளுக்கு இப்பிரிவினால் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படு வதுடன், ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் தகவல் அதிகாரியாக மேலதிக செயலாளர் பீ.கே.எஸ். ரவீந்திர அவர்கள் செயற்படுகிறார்.

தொலைநோக்கு

நிலைபேறான அபிவிருத்தி ஊடாக வளமான, ஆரோக்கியமான, அறிவு ஞானம்மிக்க மக்களை உருவாக்குதல்.

செயற்பணி

மாவட்டத்தின் சமூக உட்கட்டமைப்பு வசதிக் குறைபாடுகளை மக்களின் பங்கேற்புடன் சரியாக இனங்கண்டு அவற்றுக்குத் தேவையான நிதி மற்றும் பௌதீக வளங்களை உயர்ந்த பெறுமதியைப் பெறும் வகையில் பயன்படுத்தி நிலையான, உயர்வான வாழ்வாதாரத்தை மக்களுக்கு வழங்குவதற்குத் தேவையான சமூக மற்றும் பொருளாதாரச் சூழலைக் கட்டியெழுப்புதல்.

நோக்கங்கள்

- பொலொன்னறுவை மற்றும் திருகோணமலை மாவட்டங்களில் முன்னேற்றகரமான சமூக, பொருளாதார உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைப்பினை உருவாக்குதல்.
- அந்த மாவட்ட மக்களின் வாழ்வாதார மார்க்கங்களை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல்.
- ஜனாதிபதி அலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் தகவல் கோரிக்கைகளுக்கு 2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தகவலறியும் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக உரிய காலப்பகுதியினுள் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளுதல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் அடைவுகள்

1. "எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை" மாவட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொடர் இலக்கம்	அபிவிருத்தித் துறை		கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட நிதியொதுக்கீடு ரூ.மில்.	2018.12.31 ஆந் திகதியில் செலவு. ரூ.மில்.
	கல்வி	பாடசாலை அபிவிருத்தி	80	541.54	541.45
		பிரிவெனாக்கள் அபிவிருத்தி	11		
	சுகாதாரம்		31	423.07	423.07
	குடிநீர் வழங்கல்		23	1233.13	1233.12
	வீதி அபிவிருத்தி	நகர வீதிகள்	11	3999.30	2584.00
		பிரதேச வீதிகள்	58		617.85
		கிராமிய வீதிகள்	408		797.43
	நீர்ப்பாசனம்		28	59.84	59.84
	கமநல சேவைகள்		10	155.11	155.09
	விவசாயம்		11	101.53	101.52
	கால்நடை வளங்கள் அபிவிருத்தி		02	1.80	1.80
	கூட்டுறவு அபிவிருத்தி		12	29.20	29.15
	தொழில் முயற்சி மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி		4,225	405.92	405.92
	வனப் பாதுகாப்பு		01	4.67	4.66
	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு		01	2.23	2.23
	காணி மற்றும் வீடமைப்பு		400	177.40	177.35
	விளையாட்டு மற்றும் கலாசாரம்		31	87.52	87.51
	மதஸ்தலங்கள் அபிவிருத்தி		57	101.30	101.26
	தொல்பொருளியல்		08	5.50	5.46
	நகர அபிவிருத்தி		29	1974.64	1908.80
	பொது வசதிகள்		39	647.41	647.40
	சமூக வலுவூட்டல்		05	7.26	7.26
	நிர்வாகச் செலவுகள்	மாவட்டச் செயலகம்		21.63	20.63
		ஜனாதிபதி அலுவலகம்		20.00	19.75
மொத்தம்			**5482**	**10000.00**	**9932.55**

➢ **கல்வி (பாடசாலை அபிவிருத்தி)**

பாடசாலை அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்
ஒரு மாடி வகுப்பறைக் கட்டிடங்கள்	14	22.34
இரண்டு மாடி வகுப்பறைக் கட்டிடங்கள்	14	62.27
மூன்று மாடி வகுப்பறைக் கட்டிடங்கள்	07	95.11
வாசிகசாலைக் கட்டிடங்கள்	02	7.54
விஞ்ஞான ஆய்வுகூடக் கட்டிடங்கள்	01	12.20
குடிநீர் வழங்கல்	04	7.84
சுகாதாரப் பாதுகாப்பு வசதிகள்	05	5.74
கட்டிடங்கள் திருத்தம்	08	27.42
பிரதான கேட்போர் கூடங்கள்	02	29.55
உள்ளக விளையாட்டு அரங்குகள், நீச்சல் தடாகங்கள்	06	70.34
ஏனையவை	17	15.30
மொத்தம்	**80**	**355.65**



விலயாய மத்திய மகா வித்தியாலயம்



சீவலி மாதிரிக் கனிஷ்ட வித்தியாலயம்



தோபவெவ மகா வித்தியாலயம்



தம்பால அல் ஹிலால் முஸ்லிம் மத்திய மகா வித்தியாலயம்

➢ **கல்வி (பிரிவெனாக்கள் அபிவிருத்தி)**

பிரிவெனாக்கள் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்
பிக்குமார் விடுதிக் கட்டிடங்கள்	04	43.52
பிக்குமார் தங்குமிடக் கட்டிடங்கள்	02	15.44
பிரிவெனா மண்டபக் கட்டிடங்கள்	01	60.75
ஏனையவை	04	15.63
மொத்தம்	**11**	**135.34**



திம்புலாகலை காசியப்ப மகா பிரிவெனா



லங்காபுர சிரி பெரகும் பிரிவெனா

➢ **சுகாதாரம்**

சுகாதார அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்
வாட்டுகள் நிர்மாணித்தல்	02	64.27
வைத்தியர் உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள்	09	147.61
பிணியாய்வு மற்றும் நிர்வாகக் கட்டிடங்கள்	06	143.44
சுகாதாரப் பாதுகாப்பு வசதிகள்	02	3.90
ஏனையவை	05	22.78
மொத்தம்	**24**	**382.00**



வெலிகந்த ஆரம்ப வைத்தியசாலையின் விசேட வைத்திய அலுவலர் உத்தியோகபூர்வ இல்லக் கட்டிடத் தொகுதி



பொலொன்னறுவை பொது வைத்தியசாலையில் 120 கட்டில் வாட்டினை நிர்மாணித்தல் - கட்டம் II



ஹிங்குராங்கொடை மாவட்ட வைத்தியசாலையின் வைத்திய அலுவலர் உத்தியோகபூர்வ இல்லக் கட்டிடத் தொகுதி



வெலிகந்தை பிரதேச வைத்தியசாலையின் வெளிநோயாளர் பிரிவின் பிணியாய்வு மற்றும் நிர்வாகக் கட்டிடம்

- **குடிநீர் வழங்கல்**

இதன் கீழ் 2018 ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்ட பிரதான கருத்திட்டங்கள்

தொடர் இலக்கம்	கருத்திட்டம்	மொத்த மதிப்பீட்டின் பெறுமதி ரூ.மில்.	பௌதீக முன்னேற்றம் %
1.	நகரத் திட்டமிடலின் கீழ் குடிநீர் வழங்கல் மற்றும் நீர்க் குழாய்களை இடல்	2240.20,	92%
2.	மெதிரிகிரிய பிசோபுர நீர் விநியோகத் திட்டம்	2957.55,	75%
3.	சோமாவத்திய புனிதப் பிரதேசம் மற்றும் கந்தகடுவ முகாம் பிரதேசத்திற்கு நீர் வழங்கல்	448.88	70%
4.	திம்புலாகலை விகாரை நீர் விநியோகத் திட்டம்	36.51	100%
5.	அரலகங்வில நீர் சுத்திகரிப்பு நிலையத்தை மேம்படுத்தல், அரலகங்வில வைத்தியசாலை மற்றும் தற்போது காணப்படும் விநியோக அமைப்புக்கு நீர் வழங்கல்	133.17	89%
6.	சிறுநீரக நோய் காணப்படும் பிரதேசங்களுக்கு நீர் வடிகட்டும் இயந்திரங்களை வழங்குதல்	84.49	95%
7.	பொலொன்னறுவை மாவட்டத்தில் தற்போது காணப்படும் நீர் சுத்திகரிப்பு அமைப்புக்களுக்கு அத்தியாவசியமான குழாய்கள், ஜெனரேடர் மற்றும் ஏற்புடைய உபகரணங்களை வழங்கி அபிவிருத்தி செய்தல்	147.71	58%
8.	பொலொன்னறுவை மாவட்டத்தில் தற்போது காணப்படும் குழாய்க் கிணறுகளைப் புனரமைத்தல்	14.18	100%
9.	இலங்கை மின்சார சபையுடன் இணைந்து பொலொன்னறுவை மாவட்ட நீர் வழங்கல் முறைமை களுக்கு சூரியப் பெனல்களைப் பொருத்துதல்	60.00	90%
10.	ஹிங்குராங்கொடை பிரதேச செயலகப் பிரிவு கிராமிய நீர் விநியோகத் திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்	112.12	85%
11.	கிராமிய நீர் விநியோகத் திட்டங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல்	89.27	75%
12.	நீர் வடிகட்டி மற்றும் குழாய்களைப் பொருத்துதல்	51.99	50%
13.	பாடசாலைகளுக்கு பாதுகாப்பான நீர் வடிகட்டல் உபகரணங்களைப் பொருத்துதல் (123 பாடசாலைகள்)	114.56	100%
எதிர்பார்க்கப்பட்ட மொத்த முதலீட்டுத் தொகை		**6490.63**	
2018 ஆம் ஆண்டில் செலவு		**1233.13**	



அரலகங்வில நீர் விநியோகத் திட்ட மறுசீரமைப்பு



சோமாவத்திய நீர்க் கோபுரத்தை நிர்மாணித்தல்

1. நகர வீதி அபிவிருத்தி

நகர வீதி அபிவிருத்தியின் கீழ் 2018 ஆம் ஆண்டில் முதலீடு ரூ.மில். 2,584.00 ஆகும்.

தொடர் இலக்கம்	செயற்படுத்தப்பட்ட பிரதான கருத்திட்டங்கள்	மொத்த மதிப்பீட்டின் பெறுமதி ரூ.மில்.
1.	எலஹெர கிரிதலே வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்	3422.98
2.	மன்னம்பிட்டி அரலகங்வில வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்	2049.40
3.	தம்புள்ளை பகமூன கலகஹவெல வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்	1062.68
4.	தெஹியத்தகன்டிய அரலகங்வில வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்	1656.66
5.	மின்னேரிய கல்லோயா வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்	1553.47
6.	ஹபரனை மட்டக்களப்பு வீதியில் பொலொன்னறுவை நகர பிரதேசத்தில் 7.5 கி.மீ தூரத்தை 4 ஒழுங்கைகள் கொண்டதாக அமைத்தல் (திரிக்கொண்டியாமடு வீதி -ஹபரணை - மரதன்கடவல)	1333.20
7.	பொலொன்னறுவை மைத்திரிபால சிறிசேன வீதியின் 2 ஆம் கட்டத்தைப் பொலிஸ் நிலையம் அருகில் வரை நீட்டிப்புச் செய்தல்	1311.87
8.	ஹிங்குராங்கொடை மெதிரிகிரிய வீதியை அபிவிருத்தி செய்தல்	435.24
எதிர்பார்க்கப்பட்ட மொத்த முதலீட்டுத் தொகை		**12825.50**



தெஹியத்தகன்டிய - அரலகங்வில வீதி



தம்புள்ளை - பகமூன வீதி

2. பிரதேச வீதி அபிவிருத்தி

- ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 58
- நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 37
- முதலீடு செய்யப்பட்ட நிதி - ரூ.மில்.617.85



மெதிரிகிரிய சைத்திய வீதி முதல் யாய 7 மற்றும் அரசமர சந்தி வீதி



றோயல் ஆரம்பக் கல்லூரி அருகிலிருந்து பொலொன்னறுவை வலயக்கல்வி அலுவலகம் அருகே பிரதான வீதி வரை நிர்மாணித்தல்

3. கிராமிய வீதிகள் அபிவிருத்தி

- ஆரம்பிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 408
- முடிவுறுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 404
- முதலீடு செய்யப்பட்ட தொகை - ரூ.மில்.797.43



லங்காபுர முதல் கிளை வீதி அபிவிருத்தி



கி/சுசிரிகம கிராம வீதி

➢ **நீர்ப்பாசனம்**

நீர்ப்பாசனக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
கழிவுநீர் வடிகான்களை நிர்மாணித்தல் மற்றும் புனரமைத்தல்	28	32.99
அணைகளை நிர்மாணித்தல் மற்றும் புனரமைத்தல்	07	9.70
நீர் வெளியேறும் வழி மற்றும் குள அணைக்கட்டுகளை நிர்மாணித்தல்	04	2.92
ஏனையவை	02	-
மொத்தம்	**41**	**45.61**



குருப்புகாடு அணை புனரமைப்பு



LB 05 வயல் கால்வாய் புனரமைப்பு

➢ **கமநல சேவைகள்**

கமநல சேவைக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
குளங்களைப் புனரமைக்கும் கருத்திட்டங்கள்	25	94.94
அணைகளை நிர்மாணித்தல் மற்றும் புனரமைத்தல்	05	2.18
கமநல சேவை நிலையங்களை நிர்மாணித்தல்	03	7.00
மொத்தம்	**33**	**104.12**



சந்தனபொகுன வாவி



அரலகங்வில புதிய கமநல சேவைகள் நிலையம்

➢ **விவசாயத்துறை**

விவசாயத்துறை அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
பழப் பயிர்களைப் பயிரிடல்		2.80
வேர்க்கடலை விதைகளை வழங்குதல்	விவசாயிகள் 150	2.19
காளாண் செய்கைக்குத் தேவையான உபகரணங்களை வழங்குதல்	விவசாயிகள் 350	3.18
கதிரடிக்கும் தளங்களை நிர்மாணித்தல்	21	21
நகர வீட்டுத் தோட்டப் பயிர் அபிவிருத்தி		0.69
சமயஸ்தலங்களில் விவசாய நிலங்கள் அபிவிருத்தி		0.50
தேனீ வளர்ப்புப் பெட்டி, உபகரணங்கள் மற்றும் தேனீக்களை வழங்குதல்		4.78
புல் வெட்டும் இயந்திரங்களை வழங்குதல்	1470	24.63
எண்ணெய் தெளிக்கும் இயந்திரங்களை வழங்குதல்	1500	
மொத்தம்		**59.77**



காளாண் செய்கை

➢ **கூட்டுறவு அபிவிருத்தி**

கூட்டுறவு அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	செலவு ரூ.மில்.
மாவட்டத்தின் 9 கூட்டுறவுச் சங்கங்களுக்கு நவீனமயப்படுத்தப்பட்ட கூட்டுறவு விற்பனை நிலையங்களை நிர்மாணித்தல்	17.92
பலுகஸ்தமன பல்நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் அரிசி மா உற்பத்தி நிலையத்தை நவீனமயப்படுத்தல்	5.00
பலுகஸ்தமன பல்நோக்கு கூட்டுறவுச் சங்கத்திற்குரிய சில காலமாக செயலிழந்து காணப்பட்ட தும்பு ஆலையைப் புனரமைத்தல்	0.95
மொத்தம்	**23.87**



வரையறுக்கப்பட்ட/ ஹிங்குராங்கொடை கூட்டுறவுச் சங்கம்



பலுகஸ்தமன கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் அரிசி மா உற்பத்தி நிலையம்

➢ **தொழில்முயற்சி மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி**

தொழில்முயற்சி மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
மாவட்டத்தின் பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக சுயதொழில் உபகரணங்களை வழங்குதல்	நன்மையடையும் குடும்பங்கள் 3,809	265.00
விவசாய உற்பத்தி விற்பனை நிலையங்கள் மற்றும் ஹெல உணவகங்கள்	04	29.21
ஏனையவை		3352.
மொத்தம்		**327.73**



புளொக் கற்கள் தயாரிப்பு



தச்சுக் கைத்தொழில்





- **காணி மற்றும் வீடமைப்பு**

தொடர் இலக்கம்	காணி மற்றும் வீடமைப்புக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
1.	குறைந்த வருமானமுடைய குடும்பங்களுக்கு வீடுகளை நிர்மாணித்தல்	100 வீடுகள்	100.71
2.	அங்கவீனர்களாகக் காணப்படும் குறைந்த வருமான முடைய குடும்பங்களுக்கு சுகாதாரப் பாதுகாப்பு வசதிகள் மற்றும் அணுகல் வசதிகளை வழங்குதல்	50 குடும்பங்கள்	
மொத்தம்			**100.71**

இதன் கீழ் நிர்மாணிக்கப்பட்ட சில வீடமைப்புத் திட்டங்கள்





- **விளையாட்டு மற்றும் கலாசாரம்**

விளையாட்டு மற்றும் கலாசாரக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
பொது விளையாட்டு மைதானங்கள் அபிவிருத்தி	20	6.28
பாடசாலை விளையாட்டு மைதானங்கள் அபிவிருத்தி	09	82.64
ஏனையவை	02	-
மொத்தம்	**31**	**88.92**



பொலொன்னறுவை ரோயல் கல்லூரி கிரிக்கட் மைதானம்



அசேலபுர விளையாட்டு மைதானம்

➢ **சமயஸ்தலங்கள் அபிவிருத்தி**

சமயஸ்தலங்கள் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
தர்மபோதனை மண்டபக் கட்டிடங்கள்	12	15.13
அறநெறிப் பாடசாலைக் கட்டிடங்கள்	06	9.81
தான மண்டபங்கள் மற்றும் பிக்குமார் வதிவிடக் கட்டிடங்கள்	22	32.93
சுகாதாரப் பாதுகாப்பு வசதிகள்	01	1.00
குடிநீர் வசதிகள்	01	1.00
திருத்த வேலைகள்	07	3.58
ஏனையவை	07	34.45
மொத்தம்	**56**	**97.90**



கதுருவெல ஜயந்திமகா விகாரை தர்மபோதனை மண்டபம், பிக்குமார் வதிவிடம்



ஸ்ரீ சித்தி விநாயகர் கோயில்

➢ **நகர அபிவிருத்தி**

தொடர் இலக்கம்	நகர அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	செலவு ரூ.மில்.
1.	புதிய நகர நிர்வாகக் கட்டிடத் தொகுதி	306.04
2.	பொலொன்னறுவை மாநகர சபைக் கட்டிடம்	69.75
3.	அரச உத்தியோகபூர்வ இல்லக் கட்டிடத் தொகுதியை நிர்மாணித்தல்	350.72
4.	கதுருவெல நகரத்தை விரிவுபடுத்தல்	162.81
5.	கதுருவெல நகரத்தை விரிவுபடுத்துவதற்கு புகையிரத உத்தியோகபூர்வ இல்லங்களை வேறிடத்தில் அமைத்தல்	79.79
6.	வைத்தியசாலைச் சந்தியை அபிவிருத்தி செய்தல்	17.39
7.	செவனபிட்டிய மீன் இனப்பெருக்க நிலையத்தை நிர்மாணித்தல்	106.00
8.	அருங்காட்சியகம் மற்றும் தகவல் நிலையத்தின் I,II,III ஆம் கட்டிடங்களின் வேலைகளை நிறைவு செய்தல்	331.84
9.	பொலிஸ் அத்தியட்சகர் அலுவலகத்தை நிர்மாணித்தல் - முதலாவது கட்டம்	4.86
10.	சிறுவர் மற்றும் மகளிர் பாதுகாப்புக் கட்டிடத்தை நிர்மாணித்தல்	62.35
11.	கதுருவெல மூன்று மாடி அஞ்சல் அலுவலகத்தை நிர்மாணித்தல்	20.21
12.	தமன்கடுவ புதிய வர்த்தகக் கட்டிடத் தொகுதியின் எஞ்சிய வேலைகளை நிறைவு செய்தல்	163.50
13.	கதுருவெல பகுதியளவு தற்காலிக டிப்போ அலுவலகக் கட்டிடத்தை நிர்மாணித்தல்	10.00
14.	கதுருவெல பஸ் தரிப்பிடத்தை அபிவிருத்தி செய்தல்	50.00
15.	ஏனையவை	144.60
மொத்தம்		**1879.86**



பொலொன்னறுவை மாநகர சபைக் கட்டிடம்



அரச ஊழியர்களின்
உத்தியோகபூர்வ இல்லக் கட்டிடத்தொகுதி



அருங்காட்சியகம் மற்றும் தகவல் நிலையம்



கதுருவெல புகையிரத ஊழியர்களின் உத்தியோகபூர்வ இல்லக் கட்டிடத்தோகுதி

- **பொது வசதிகள்**

பொது வசதிகள் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவு ரூ.மில்.
அரங்குகளை நிர்மாணித்தல்	03	51.33
பஸ் தரிப்பிடங்களை நிர்மாணித்தல்	02	20.00
சிறுவர் இல்லங்கள் மற்றும் முதியோர் இல்லங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்	06	5.00
நில செவன சேவை நிலையத்தை நிர்மாணித்தல்	146	160.71
கழிவு முகாமைத்துவக் கருத்திட்டங்கள்	02	50.00
பொதுக் கட்டிடங்கள், பூங்காக்களை நிர்மாணித்தல்	09	6.08
ஏனையவை	04	136.19
மொத்தம்		**429.31**



இளைஞர் சமூக பல்செயற்பாட்டுக் கட்டிடம்

லங்காபுர அரங்கம்

2. "சிரிசர பிவிசும" மாவட்ட அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொடர் இலக்கம்	அபிவிருத்தித் துறை	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	2018.12.31 ஆந் திகதியில் செலவு ரூ.மில்.
1.	குளங்கள் புனரமைப்பு	64	147.62
2.	வீதி அபிவிருத்தி	10	143.37
3.	யானை வேலிகள் நிர்மாணித்தல்	04	23.33
4.	நிர்வாக மற்றும் ஏனைய செலவினங்கள்		6.96
மொத்தம்		**78**	**321.28**

- **குளங்கள் புனரமைப்பு**

2018 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

தொடர் இலக்கம்	கருத்திட்டத்தின் பெயர்	இராணுவ மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ.மில்.)	உண்மைச் செலவினம் (ரூ.மில்.)
1.	கொலொன்கொல்ல குளம்	76.26	24.23
2.	பக்மீகம குளம்	17.08	3.38
3.	பக்மீகம – மைலவெவ	6.28	1.82
4.	இஹல காலியா குளம்	1.24	0.91
5.	நிகியாகல குளம்	8.99	2.71
6.	நைதந்திரி குளம்	6.27	0.32
7.	பேரமடுவ குளம்	13.22	1.5
8.	கல்வல குளம்	10.47	0.67
மொத்தம்		**139.81**	**35.54**

அத்துடன் 2018 ஆம் ஆண்டில் கீழுள்ள குளங்களின் புனரமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

தொடர் இலக்கம்	கருத்திட்டத்தின் பெயர்	இராணுவ மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ.மில்.)	உண்மைச் செலவினம் (ரூ.மில்.)
1.	அளுத்வெவ	7.30	7.11
2.	இஹலவெவ	10.60	10.49
3.	வலஸ்வெவ	2.97	2.99
4.	பனிச்சங்குளம் வாவி	14.39	10.48
5.	தாமரைக் குளம்	4.09	4.03
6.	பிடியவெவ	7.69	7.08
7.	கருவலகஸ்வெவ	10.40	7.97
8.	ஜயந்திபுர பொல்கடு வாவி	7.87	7.85
9.	கலபிட வாவி	20.00	9.00

தொடர் இலக்கம்	கருத்திட்டத்தின் பெயர்	இராணுவ மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ.மில்.)	உண்மைச் செலவினம் (ரூ.மில்.)
10.	வில மடு வாவி	6.56	5.91
11.	கிராங்குளம்	10.00	6.47
12.	கந்தமலாவ மகா வாவி	18.30	2.86
13.	குடா கந்தமலாவ வாவி	3.44	0.05
14.	கும்புக்வெவ	4.12	3.62
15.	திவுல்வெவ	18.26	5.95
மொத்தம்		**145.99**	**91.86**



கொலொன்கொல்ல குளம்



பக்மீகம – மைலவெவ



கல்வல வாவி



நாமல்வத்த வாவி

- **வீதி அபிவிருத்தி**

2018 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

தொடர் இலக்கம்	கருத்திட்டத்தின் பெயர்	இராணுவ மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ.மில்.)	உண்மைச் செலவினம் (ரூ.மில்.)	பௌதீக முன்னேற்றம் (%)
1	20 ஆம் சந்தி முதல் வான் எல ஊடாக அய்லடி வீதி	111.69	107.12	100%

அத்துடன் 2018 ஆம் ஆண்டில் 04 நகர வீதிகள், 05 கிராமிய வீதிகளை நிர்மாணிக்கும் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்படுவதுடன் இதற்கு 36.25 மில்லியன் ரூபாய் செலவு ஏற்கப்பட்டது.



20 ஆம் சந்தி முதல் வான் எல ஊடாக அய்லடி வீதி



கந்தலாவ உள்ளக வீதி

- **யானை வேலிகளை நிர்மாணித்தல்**

2018 ஆம் ஆண்டில் நிறைவு செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

தொடர் இலக்கம்	கருத்திட்டத்தின் பெயர்	இராணுவ மதிப்பீட்டுத் தொகை (ரூ.மில்.)	உண்மைச் செலவினம் (ரூ.மில்.)	பௌதீக முன்னேற்றம் ((%
1	பாதுகாப்பு மின்சார வேலிகள் முன்னோடிக் கருத்திட்டம்	22.45	20.9	100%

அத்துடன் 2018 ஆம் ஆண்டில் யானை வேலி நிர்மாணிக்கும் 03 கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்படுவதுடன், இதற்கு 2.43 மில்லியன் ரூபாய் செலவு ஏற்கப்பட்டது.



கோமரன்கடவல பாதுகாப்பு மின்சார வேலிகள் முன்னோடிக் கருத்திட்டம்

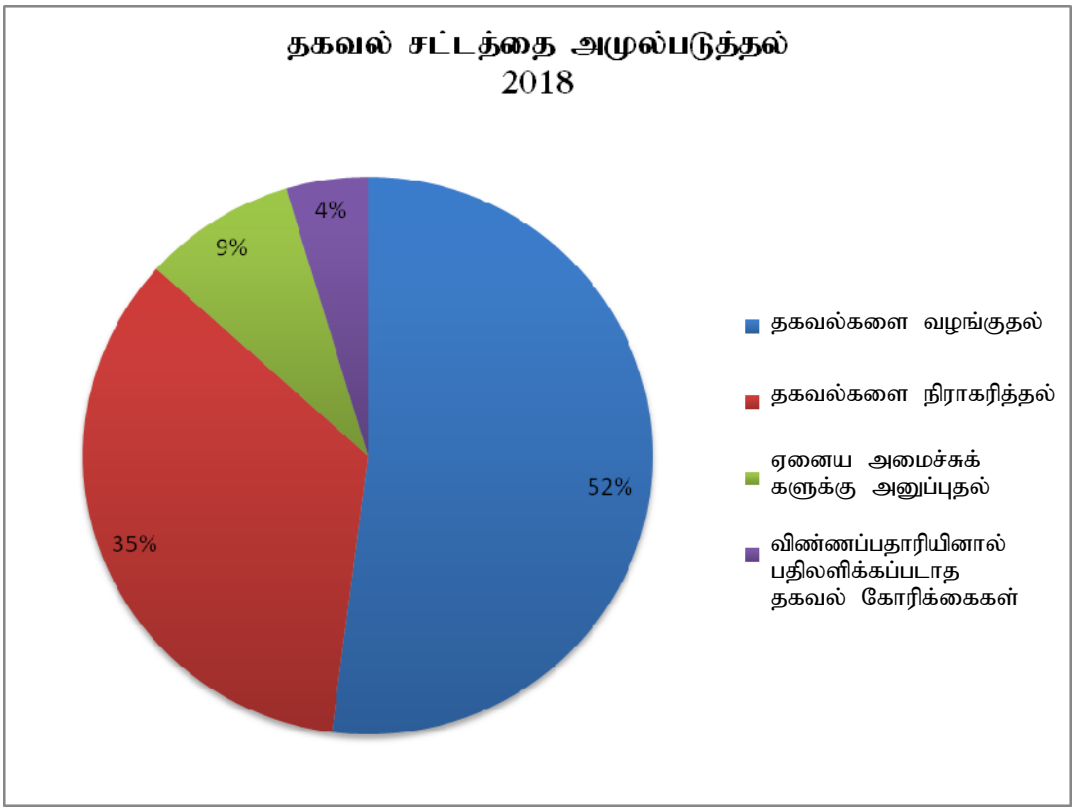
3. தகவல் கூறு

2016 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தகவல் சட்டத்தை அமுல்படுத்தல்

- ஜனாதிபதி செயலகத்தின் தகவல் அதிகாரியாக ஜனாதிபதி மேலதிக செயலாளர் பீ.கே.எஸ். ரவீந்திர அவர்கள் பணியாற்றுகிறார்.

- 2018 ஆம் ஆண்டில் தகவல் கோரிக்கைகள் தொடர்பாக மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகள் குறித்த சுருக்கமான அறிக்கை கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

விபரம்	எண்ணிக்கை
கிடைத்த தகவல்களின் எண்ணிக்கை	173
❖ தகவல்களை வழங்குதல்	90
❖ தகவல்கள் இல்லாதபோது மற்றும் ஏனைய காரணங்களினால் நிராகரிக்கப்பட்டவை	60
❖ ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டவை	15
❖ விண்ணப்பதாரியினால் பதிலளிக்கப்படாத தகவல் கோரிக்கைகள்	08



பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவு

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும் பொதுமக்களின் மனக்குறைகள், பிரச்சினைகள், கோரிக்கைகள், கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகள் தொடர்பாக சிறந்த கவனத்தைச் செலுத்தி அவற்றை சிறப்பாக முகாமைத்துவம் செய்து திருப்தியான பொதுமக்களுடன் இணைந்த தரமான அரச சேவையை நடாத்திச் சென்று "பொதுமக்களின் கோரிக்கைகளுக்கு துரிதமாகவும், நேர்மறையாகவும் பதிலளிக்கும் பிரிவாக மாறுவதைத்" தமது நோக்காகக் கொண்டு அனைத்து அலுவலர்களும் தமது கடமைகளை ஆற்றும் பிரிவு பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவாகும்.

நோக்கங்கள்

- பொதுமக்களின் கோரிக்கைகள், மனக்குறைகள், பிரச்சினைகள், கருத்துக்கள், முன்மொழிவுகள் மற்றும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பாக நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்கு அரச திணைக்களங்கள் உட்பட அனைத்து அரச நிறுவனங்களிலும் முறையான ஒழுங்குமுறையொன்றைப் பேணிச் செல்லுதல் மற்றும் தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

- பொதுமக்களினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் மனக்குறைகள், கருத்துக்கள் போன்ற அனைத்தும் "ஜனாதிபதியிடம் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஊடாக ஏற்புடைய அமைச்சுக்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பின்பு முறையான ஒழுங்குமுறையொன்றிக் கீழ் அனைத்துக் கடிதங்கள் தொடர்பாகவும் நிறுவனரீதியாக வழிநடாத்துதல் மற்றும் காலாண்டு மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தல்.

- "ஜனாதிபதியிடம் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள பொதுமக்களின் கோரிக்கைகள், மனக்குறைகள், பிரச்சினைகள், கருத்துக்கள், முன்மொழிவுகள் மற்றும் முறைப்பாடுகளின் இயல்புக்கு அமைவாக அவற்றைக் குறிப்பான வகைப்படுத்தலுக்கு உட்படுத்தி பிரிவு மற்றும் உபபிரிவுகளாகப் பகுப்பாய்வு செய்ததன் பின்பு அரச சேவைகளை வழங்கும் செயற்பாட்டில் ஏற்படும் மக்கள் பிரச்சினைகளுக்கு நிலையான தீர்வுகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான அரச கொள்கைகளை வகுப்பதற்குப் பங்களிப்புச் செய்தல்.

பிரதான பணிகள்

- பொதுமக்களின் ஆர்ப்பாட்டங்களின்போது அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு வழங்கப்படும் விஞ்ஞாபனங்களில் காணப்படும் மக்கள் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு வழங்குவதற்கு ஏற்புடைய அரச நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பினை மேற்கொண்டு அவற்றுக்குத் துரிதமாகப் பதிலளிப்பதற்குப் பங்களித்தல்.

- அஞ்சல், தொலைபேசி அழைப்புக்கள், மின்னஞ்சல், இணையத்தளம் மற்றும் பெக்ஸ் ஊடாக அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு முன்வைக்கப்படும் பல்வேறுபட்ட வடிவங்களிலான பொதுமக்களின் கோரிக்கைகளுக்குத் துரிதமாகப் பதிலளித்து "ஜனாதிபதியிடம் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தைச் செயற்படுத்தல்.

- ஊழியர்களின் பிரச்சினைகளை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கு அனைத்து அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பினை மேற்கொண்டு விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.

- பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவுக்கு நேரடியாகக் கிடைக்கும் பொதுமக்களின் பிரச்சினைகள், கோரிக்கைகள் மற்றும் ஜனாதிபதி நடமாடும் சேவைகளில் சமர்ப்பிக்கப்படும் பொதுமக்களின் பிரச்சினைகள் மற்றும் கோரிக்கைகளுக்குத் துரிதமாகத் பதிலளித்தல் மற்றும் அதில் தலையிட்டு செயற்படுதல்.

பொதுமக்களின் கோரிக்கைகள், பிரச்சினைகள், கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகள் பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவுக்குக் கிடைக்கும் முறை



"ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" மனக்குறைகள் முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டம்

"ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டம் அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் முதலாவது வருட பதவியேற்புப் பூர்த்தியை முன்னிட்டு 2016 ஜனவரி மாதம் 08 ஆந் திகதி அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட இணையத்தள சேவையை அடிப்படையாகக் கொண்ட வலையமைகப்பட்ட தகவல் அமைப்பு முறையாகும். முதலாவது சந்தர்ப்பத்தில் *www.complaints.gov.lk* எனும் இணைய முகவரியில் செயற்படுத்தப்பட்ட இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் இரண்டாவது வருட பதவியேற்புப் பூர்த்தியை முன்னிட்டு 2017 ஜனவரி மாதம் 08 ஆந் திகதி முதல் "ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" என *www.tell.president.gov.lk* என்று இலகுவாக எவருக்கும் நினைவில் வைத்துக் கொள்ள முடியுமான பெயரில் மாற்றப்பட்டது.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு பல்வேறுபட்ட நபர்களிடமிருந்து கிடைக்கும் கோரிக்கைகள், பிரச்சினைகள், கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகள் போன்றன தொடர்பாக சாதாரண மற்றும் பதிவுத் தபாலில் மாத்திரம் செயலாற்றிய காலத்தைக் கடந்து செல்வதாக "ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் அறிமுகம் காணப்பட்டது.

பொதுமக்களினால் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும் அனைத்துக் கடிதங்களும் பதவிநிலை அலுவலர்களினால் பரீட்சிக்கப்பட்டு உரிய விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அலுவலர்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பின்பு அந்த அனைத்துக் கடிதங்களும் விஞ்ஞானபூர்வ அடிப்படையில் வேறுபடுத்தப்பட்டு பகுப்பாய்வு செய்யப்பட்ட பின்பு மேலதிக நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டுமாயின் அந்தக் கடிதங்கள் மற்றும் இணைப்புக்கள் ஏற்புடைய அமைச்சு, மாகாண சபை அல்லது நிறுவனத்திற்கு சாதாரண தபாலில் ஏற்பட முடியுமான தாமதங்களைக் குறைத்து https://www.tell.president.gov.lk எனும் "ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" இணையத் தகவல் அமைப்பு முறை ஊடாக ஏற்புடைய நபருக்கும் குறுஞ்செய்தியொன்று (SMS) அல்லது மின்னஞ்சல் (e-mail message) செய்தியொன்று மூலம் தெரியப்படுத்தி, உடனடியாக அனுப்பி வைக்கப்படுகிறது.

அவ்வாறு அனுப்பி வைக்கப்படும் பொதுமக்களின் கோரிக்கைகள் தொடர்பாக ஏற்புடைய அமைச்சு, மாகாண சபை, மாவட்டச் செயலகம், திணைக்களம் அல்லது நிறுவனம் தற்போது எந்தளவு தூரம் நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது என்பது தொடர்பாகவும் தொடர்ச்சியான, சரியான ஒழுங்குபடுத்தல் ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவின் வழிநடாத்தல் மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு (MPR Unit) அலகினால் நடாத்திச் செல்லப்படுவதுடன் ஒவ்வொரு மாதமும் அவர்களுக்குத் தமது முன்னேற்றம் அறியத் தரப்படுவதுடன் காலாண்டுக்கு ஒரு முறை நபர்களின் மனுக்கள் தொடர்பாக தீர்வுச் செயற்பாட்டிற்கு முன்வைக்கப்படாத *(Not Assigned)* மனுக்கள் குறித்து உசாவி முன்னேற்ற அறிக்கைகள் கோரப்படுகின்றன. மேலும் எந்தவொரு நபருக்கும் "ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" *(www.tell.president.gov.lk)* இணையத்தளத்திற்குச் சென்று தாம் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு முன்வைத்த விடயம் தொடர்பாக நடவடிக்கை மேற்கொள்வது தற்போது எந்த நிலைமையில் உள்ளது என்பது தொடர்பாகப் பார்ப்பதற்கான வாய்ப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கு ஏற்புடைய நபருக்குத் தனது கையடக்கத் தொலைபேசிக்கு அல்லது மின்னஞ்சலுக்கு "ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஊடாக தன்னியக்க முறையில் அனுப்பி வைக்கப்பட்ட செய்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட தொடர்பு இலக்கத்தைப் (உதா - *PRE/2017/N/012345)* பயன்படுத்த வேண்டும்.

பொதுமக்களின் தேவைகள் தொடர்பாக ஜனாதிபதி அலுவலகம் மிகவும் வினைத்திறன் மிக்க, திருத்தமான சேவையினை இலங்கைப் பிரஜைகளுக்கு வழங்குவதனை நோக்கமாகக் கொண்டு செயற்படுகின்றமையால், இச்சேவையினை மிகவும் உயர்ந்த மட்டத்திலானதாக மாற்றும் எதிர்பார்ப்புடன் மூன்று கட்டங்களின் கீழ் இனங்காணப்பட்ட தேவைகளுக்கு ஏற்ப அவ்வப்போது சிற்சில மாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்கு ஸ்ரீ லங்கா டெலிகொம் - மொபிடெல் நிறுவனத்துடன் ஜனாதிபதி அலுவலகம் ஒப்பந்தமொன்றைச் செய்து கொண்டு செயற்படுகிறது.

ஐக்கிய அமெரிக்க ஜனாதிபதி அவர்களினால் நடாத்திச் செல்லப்படும் *The Whitehouse Petition System* எனும் பொதுமக்கள் மனு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தையும் முன்மாதிரியாகக் கொண்டு எந்தவொரு நபருக்கும் பொதுமக்கள் மனுவொன்றை அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு அனுப்பி வைப்பதற்கு "ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க" நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் www.tell.president.gov.lk இணையச் சேவை ஊடாக வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருப்பது முக்கிய அம்சமாகும். அதேபோன்று ஏற்புடைய பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டில் எந்தவொரு நபரும் கையொப்பமிடுவதற்கான வாய்ப்பும் அதனூடாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.

ஏதாவது பொது மனுவொன்று குறிப்பிடத்தக்க நபர்களினால் கையொப்பமிடப்பட்டிருப்பின் அந்த மனு ஜனாதிபதியின் கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்படும் வகையில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இது ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவினால் மக்களுக்குத் தமது ஜனாதிபதி அவர்களை நெருங்குவதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள இன்னுமொரு அரிய சந்தர்ப்பமாகும்.



இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப முகவர் (ICTA) நிறுவனத்தினால் உள்ளடக்கங்கள் உருவாக்குவதைப் பாராட்டும் வகையில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட "ஈ-ஸ்வாபிமானி" அரச விருதானது அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களினால் செயற்படுத்தப்படும் டிஜிட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைக் கண்காணித்து அவற்றில் தெரிவு செய்யப்படும் சிறந்த டிஜிட்டல் கருத்திட்டத்திற்காக வழங்கப்படுகிறது.



தொலைத்தொடர்பு மற்றம் டிஜட்டல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சின் செயலாளர் வசந்த தேசப்பிரிய அவர்கள் விருதினை ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களுக்கு வழங்கி வைத்தபோது. ஸ்ரீ லங்கா டெலிகொம் நிறுவனத்தின் தலைவர் குமாரசிங்க சிறிசேன, ஜனாதிபதி மேலதிக செயலாளர் சுனந்த காரியப்பெரும, சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர் சமந்தி ரணசிங்க, ஸ்ரீ லங்கா மொபிடெல் நிறுவனத்தின் சிரேஷ்ட முகாமையாளர் சமன் பெரேரா, முகாமையாளர் பிரபாத் கமகே ஆகியோர் உள்ளிட்ட குழுவினர் இதில் இணைந்து கொண்டனர்.



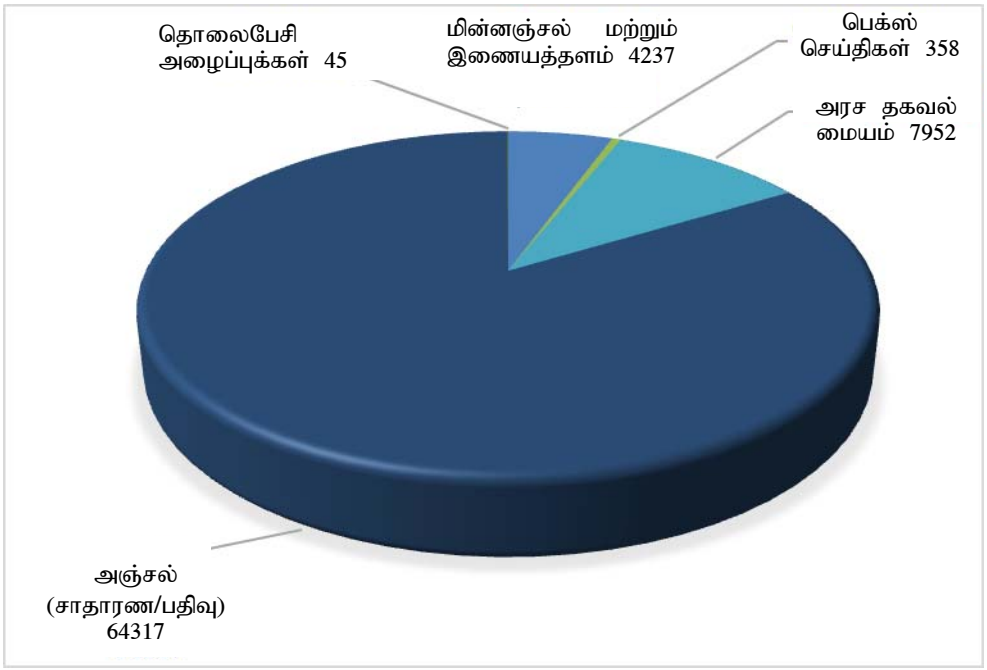




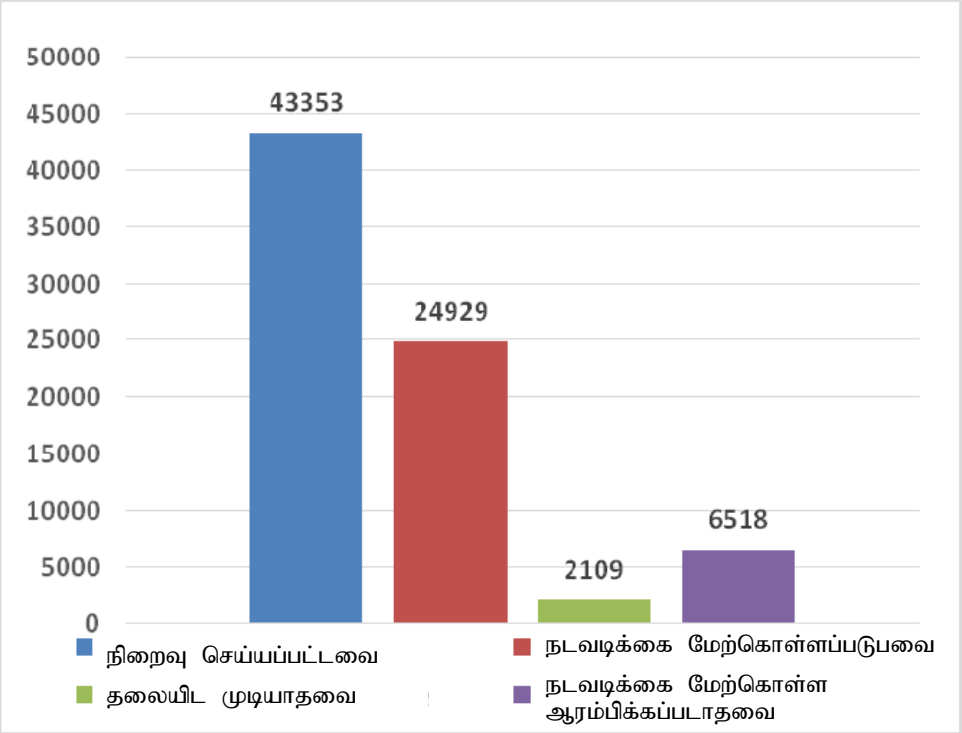
2018 ஆம் ஆண்டில் பொதுமக்களின் விஞ்ஞாபனங்களை ஏற்றுக்கொள்ளுதல்

ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு சிலபோது தொழிற் சங்கங்கள், மாணவர் இயக்கங்கள், பல்கலைக்கழக மாணவர்கள் என பல்வேறுபட்ட குழுக்கள் எதிர்ப்பு இயக்கங்கள், ஆர்ப்பாட்டங்கள், ஊர்வலங்கள் அல்லது உண்ணாவிரதங்களாக தமது கோரிக்கைகள், சிறப்புரிமைகளைக் கோரி அல்லது எதிர்ப்புக்களைத் தெரிவித்து வருகை தரும் சந்தர்ப்பங்களில் அவர்களது செய்தியை விஞ்ஞாபனமாக ஜனாதிபதி அவர்களுக்குச் சமர்ப்பிப்பதற்காக பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவினால் அவை ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றன. பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவினாலேயே அடிப்படையில் ஏற்புடைய தரப்பினரை அரசியல், நிறுவனரீதியாகத் தொடர்புபடுத்தி தேவையான மேலதிக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதற்கமைய 2017 ஆம் ஆண்டில் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களுக்கு சமர்ப்பிப்பதற்காக பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விஞ்ஞபானங்களின் எண்ணிக்கை 55 ஆகும்.

2018 ஆம் ஆண்டில் பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவுக்கு மக்கள் தமது மனக்குறைகள், கோரிக்கைகள், கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகளைச் சமர்ப்பிப்பதற்குப் பயன்படுத்திய தொடர்பாடல் முறைமைகளின் எண்ணிக்கைரீதியான தரவுகளுடன்



2018 ஆம் ஆண்டில் பொதுமக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவுக்கு மக்கள் சமர்ப்பித்த தமது மனக்குறைகள், கோரிக்கைகள், கருத்துக்கள் மற்றும் முன்மொழிவுகள் தொடர்பாக ஜனாதிபதிக்குத் தெரிவிக்க நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் இடம்பெற்ற நடவடிக்கைகளின் நிலைமை



ஜனாதிபதி நிதியம்

1. அறிமுகம்

அதிமேதகு ஜனாதிபதியவர்கள் உட்பட்ட நிர்வாக சபையின் கொள்கைத் தீர்மானங்களின் அடிப்படையில் ஜனாதிபதியின் செயலாளர் உட்பட்ட ஜனாதிபதி நிதியத்தின் பணியாட் தொகுதியினால் இலங்கைப் பிரஜைகளுக்கு மருத்துவ சிகிச்சையைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு நிதியுதவியைப் பெற்றுக்கொடுத்தல், தகைமை பெற்ற குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் பிள்ளைகளுக்கு க.பொ.த (உயர் தரம்) பயிலுவதற்கு நிதியுதவியைப் பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் ஏனைய செயற் திட்டங்களுக்கும் நிதியுதவி வழங்கப்படுகின்றது. அத்துடன் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானத்தின் 50%இனை மஹபொல உயர்கல்விப் புலமைப் பரிசில் நிதியத்திற்கு வழங்குவதும் ஜனாதிபதி நிதியத்தின் அலுவலாகும்.

2. ஜனாதிபதி நிதியத்தின் தூர நோக்கு

ஜனாதிபதி நிதியச் சட்டத்தின் பிரகாரம் இலங்கைப் பிரஜைகளின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்தும் நோக்கில் நிதியுதவியைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்

3. ஜனாதிபதி நிதியத்தின் செயற்பணி

இலங்கைப் பிரஜைகளுக்கு மருத்துவ சிகிச்சையைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நிதியுதவியை வழங்குவதற்கும், மதங்களைப் போசிப்பதற்கும், கல்விசார்ந்த புலமைப் பரிசில்களை வழங்குவதற்கும், தேசம் மற்றும் நாட்டுமக்களின் நலன் கருதி சிறந்த சேவைகளை ஆற்றியவர்களை மதிப்பீட்டுக்குட்படுத்தி நிதியுதவியை வழங்குதல்.

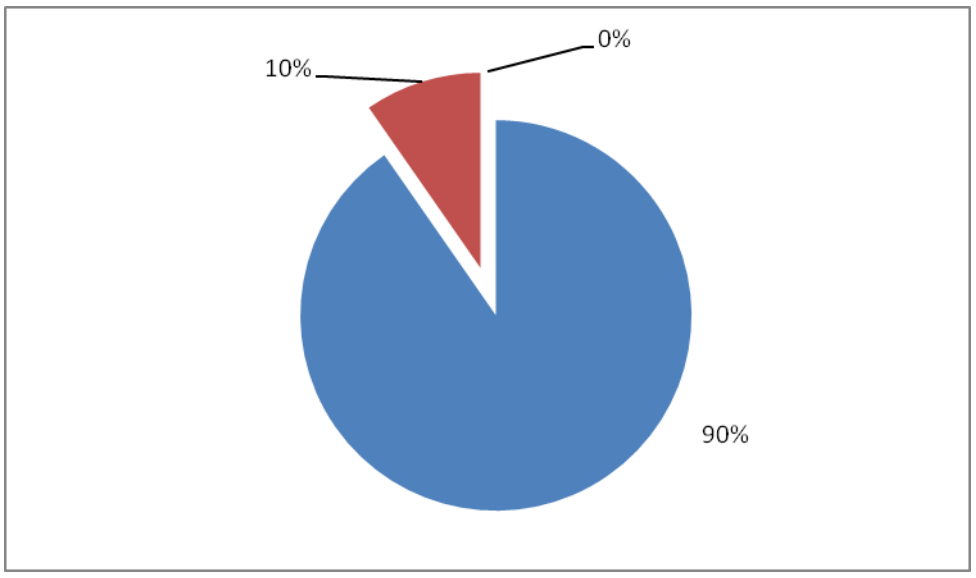
4. ஜனாதிபதி நிதியத்தின் நோக்கங்கள்

1. வறுமைக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்
2. கல்வியறிவை மேம்படுத்தல்
3. மதங்களின் மேம்பாட்டிற்கு பங்களிப்புச் செலுத்தல்
4. தேசத்திற்காக சேவையாற்றிய நபர்களுக்கு அன்பளிப்புக்களை வழங்குதல்
5. ஜனாதிபதியவர்கள் மற்றும் நிர்வாக சபையின் கருத்தின் அடிப்படையில் பொது மக்களின் நலன் கருதி அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்

5. 2018 ஆம் ஆண்டில் அடைந்துகொண்ட வெற்றிகள்

1. 2018 ஆம் ஆண்டில் ஜனாதிபதி நிதியத்தின் பிரதான வருமான மூலம் என்ற வகையில் அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையிடமிருந்து ரூபா 2,088,000,000.00 கிடைத்ததுடன் நிலையான வைப்புக்களின் வட்டி வருமானம் மற்றும் அன்பளிப்புக்களுடன் மொத்த வருமானம் ரூபா 2,311,583,733.93 ஆகும்.

வருமானம் கிடைத்த விதம்	தொகை (&பா)
அபிவிருத்தி லொத்தர் சபையிடமிருந்து	2,088,000,000.00
வட்டி வருமானம்	223,506,052.81
அன்பளிப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய கிடைப்பனவுகள்	77,681.12
மொத்தம்	**2,311,583,733.93**



2. ஜனாதிபதி நிதியப் பிரிவின் புனரமைப்புப் பணிகளை நிறைவு செய்து முறையான அலுவலக அமைப்பை திட்டமிட்டு பணி புரிவதற்கான புதிய மேசைகள் மற்றும் கதிரைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல், சேவை பெறுநர்களுக்குத் தேவையான வசதிகளை மேம்படுத்தல், சேவை பெறுநர்களை அறிவுறுத்துவதற்கான அறிவித்தல் பலகைகளைப் பொருத்துதல்.

3. ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் உற்பத்தித்திறன் மேம்பாட்டு வேலைத் திட்டத்துடன் இணையான வகையில் ஜனாதிபதி நிதியப் பிரிவின் உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் வட்டங்கள் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப் படுத்தல்.

4. சேவை பெறுநர்களின் பிரேரணைகள் மற்றும் கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குப் பொருத்தமான திட்டமொன்றை தயாரித்தல் மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற பிரேரணைகளுக்கமைய சேவை பெறுநர் களுக்காக மிகவும் வினைத்திறன்மிக்க சேவையொன்றை வழங்குவதற்குத் தேவையான வேலைத் திட்டமொன்றைத் தயாரித்தல்.

5. நிகழ்நிலைப்படுத்தப்பட்ட ஜனாதிபதி நிதியத்தின் இணையத்தளத்தை ஜனாதிபதி நிதியத்தின் 61 ஆவது நிர்வாகக் குழுக் கூட்டத்தின்போது அதிமேதகு ஜனாதிபதியவர்களால் ஆரம்பித்துவைத்தல்.

6. ஜனாதிபதி நிதியத்தின் அலுவல்கள் கணனிமயப்படுத்தப்பட்ட தன்னியக்க செயன்முறையொன்றின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுவதனால் அந்தக் கட்டமைப்பில் நிலவும் குறைபாடுகளை சீர் செய்வதற்குத் தேவையான பௌதீகஎ வளங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய நிபுணத்துவ அறிவைக்கொண்ட மனித வளங்களைப் பூர்த்தி செய்துகொள்ளல்.

7. ஜனாதிபதி நிதியத்தின் மருத்துவ உதவியை வழங்கும் செயற்பாட்டை தன்னியக்கமயப்படுத்தலின் கீழ் கம்பஹா மாவட்டத்தின் அனைத்து பிரதேச செயலகங்களினதும் கட்டமைப்புடன் தொடர்பு படுத்தல் மற்றும் பிரதேச செயலாளரின் அறிக்கைகளை இணைய வழி (online system) முறையின் கீழ் பெற்றக்கொள்ளல்.

8. க.பொ.த (சா.த) சித்தியடைந்து க.பொ.த (உ.த) கற்கும் மாணவர்களுக்கு ஜனாதிபதி நிதி யத்தினால் வழங்கப்படும் புலமைப் பரிசிலுக்குரிய அனைத்து தவணைத் தொகைகளையும் செலுத்துதல்.

9. ஜனாதிபதி நிதியத்தினது பணியாட்தொகுதியின் அபிவிருத்திக்காக ஜனாதிபதி செயலகத்தின் மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவின் ஊடாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட கீழ் குறிப்பிடப்படும் பயிற்சிப் பாடநெறிகளில் பணியாட்தொகுதி அங்கத்தவர்களை பங்குபற்றச் செய்தல்.

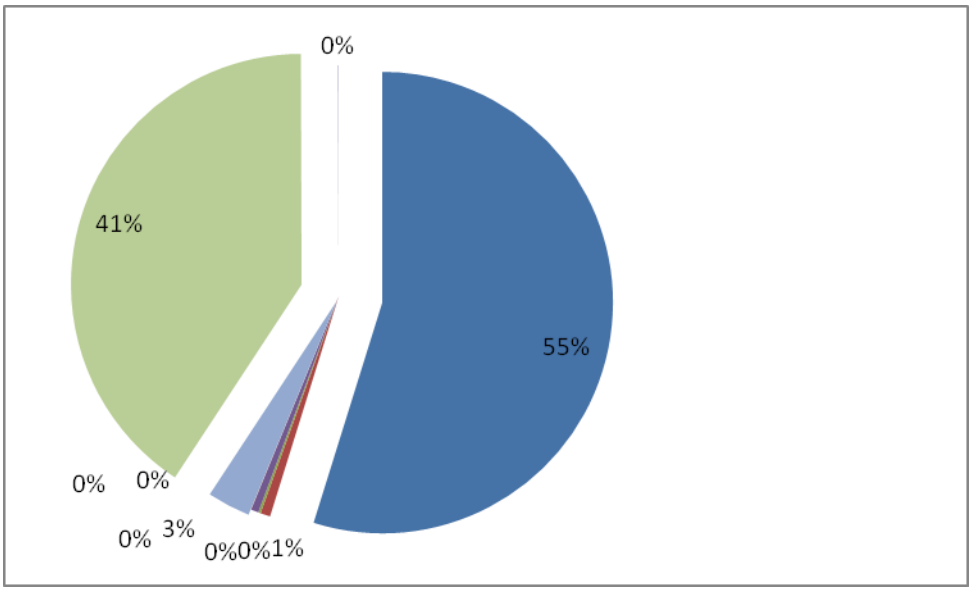
    1. அரசாங்கத்தின் கணக்காய்வு செயல்முறை மற்றும் கணக்காய்வு வினவல்களுக்கு பதிலளித்தல்
    2. அரசாங்கத்தின் பெறுகை நடைமுறை
    3. 'கய்சென்' முகாமைத்துவ பயிற்சித் திட்டம்
    4. அறிக்கைகளை எழுதுதல்
    5. கனிஷ்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கானMS Excelஉயர் பாடநெறி
    6. அரச நிதி முகாமைத்துவ நடைமுறை
    7. அலுவலக முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி ஒழுங்குவிதிகள்

10. ஜனாதிபதி நிதியத்தின் மருத்துவ உதவிகளை வழங்குவதற்காக புதிய மருத்துவமனைகளைப் பதிவு செய்தல்

மருத்துவமனை	நோய்
1. றுஹுணு ஹொஸ்பிட்டல் (பிரைவட்) கம்பனி, கராபிட்டிய	இரத்த கூழ்மப்பிரிப்பு சிகிச்சை
2. கூட்டுறவு மருத்துவமனை, காலி	திறந்த இருதய சத்திர சிகிச்சை
3. நிவ் பிலிப் ஹொஸ்பிட்டல் (தனியார்) கம்பனி, களுத்துறை	இரத்த கூழ்மப்பிரிப்பு சிகிச்சை
4. நவலோக்க ஹொஸ்பிட்டல், கொழும்பு 02	காது நத்தைச்சுருள் பொருத்தும் சத்திரசிகிச்சை
5. டர்னன்ஸ் மருத்துவமனை, கொழும்பு 03	புற்றுநோய் சிகிச்சை, மூளை சத்திரசிகிச்சை
6. வின்செத ஹொஸ்பிட்டல் (தனியார்) கம்பனி, கொழும்பு 10.	இரத்த கூழ்மப்பிரிப்பு சிகிச்சை
7. நவலோக்க மெடிகெயார் ஹொஸ்பிட்டல், நீர்கொழும்பு	இரத்த கூழ்மப்பிரிப்பு சிகிச்சை
8. ஆர்யா மருத்துவமனை, இரத்தினபுரி	இரத்த கூழ்மப்பிரிப்பு சிகிச்சை
9. சென்ட டோரா ஹொஸ்பிட்டல், பத்தரமுல்லை	புற்றுநோய் சிகிச்சை

2018 ஆண்டில் ஜனாதிபதி நிதியத்தின் செலவுகள்

அலுவல்கள்	தொகை (ரூபா)
மருத்துவ உதவி	1,136,818,399.17
கல்வி	265,000.00
புலமைப்பரிசில்கள்	62,876,000.00
நலனோம்புகை நடவடிக்கைகளுக்காக	14,338,476.11
மத அலுவல்களுக்காக	11,050,000.00
கலாசார அலுவல்களுக்காக	3,400,000.00
விளையாட்டு மற்றும் கலை அலுவல்களுக்காக	100,000.00
மஹபொல உயர்கல்வி புலமைப்பரிசில் நிதியம்	843,900,260.00
ஏனையவை (கணக்காய்வுக் கட்டணம் மற்றும் புலமைப் பரிசில் தொடர்பாக செய்திப் பத்திரிகை அறிவித்தல்)	1,051,100.00
மொத்தம்	**2,073,839,684.28**



- மருத்துவ உதவி
- சமூக சேவைகள் மற்றும் ஏனையவை
- மத அலுவல்கள்
- கலாசார அலுவல்கள்
- விளையாட்டு மற்றும் கலை
- கல்வி

ஊடகப் பிரிவு

2018 வருடாந்த செயல் திட்டத்திற்கு ஏற்ப 2018.12.31 ஆந் திகதிக்கு நிதி முன்னேற்றம்
புகைப்படப் பிரிவு

பிரிவின் /கூறின் பெயர் : புகைப்பட அலகு		
	செயற்பாடு/உருப்படி	நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ள ஏற்ற செலவினம்
1	புகைப்படங்கள் அச்சிடுதல்	248,699.00
2	புகைப்படங்களுக்கு சட்டகமிடுதல்	607,140.00
3	விசேட வைபவங்களின் புகைப்படங்கள் அல்பத்தை தயாரித்தல்	15,000.00
4	வெளிநாட்டு விஜயங்களின் புகைப்படங்கள் அல்பத்தின் தயாரிப்பு	125,160.00
5	புகைப்படக் கண்காட்சிகளை நடாத்துதல்	820,000.00
6	உபகரணங்களின் பழுது பார்த்தல்	420,950.00
7	உபகரணங்கள் கொள்வனவு	2,236,949.00

மேற்குறிப்பிட்டவாறு புகைப்பட அலகினால் அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் உள்நாட்டு வெளிநாட்டு விஜயங்கள் மற்றும் வைபவங்களில் எடுக்கப்படும் புகைப்படங்களைத் தேவையானவாறு அச்சிடல், சட்டகப்படுத்தல், அல்பங்கள் தயாரித்தல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் அதற்கு அப்பால் சந்தர்ப்பத் திற்கேற்றவாறு இடம்பெறும் செயற்பாடுகள் மற்றம் அலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் செயற்பாடு களின்போது உதவுதல் மற்றும் தேவையானவாறு புகைப்படங்களைத் தயாரித்தல் என்பன மேற்கொள்ளப் பட்டன.

2018 ஆம் ஆண்டின் செயல் திட்டத்திற்கு ஏற்ப 2018.12.31 ஆந் திகதியில் நிதி முன்னேற்றம்
ஜனாதிபதி பிரஜைகள் வழிகாட்டல் அலகு

தொடர் இல.	பிரதான நோக்கங்கள்	2018 ஆம் ஆண்டின் இலக்கு	2018 ஆம் ஆண்டின் செயலாற்றுகை	செயற்றிறன் இடைவெளி
01	332 பிரதேச செயலகப் பிரிவு-களை உள்ளடக்கி பிரதேச தொடர்பாடல் அலுவலர் வலையமைப்பைக் கட்டியெழுப்புதல்	332 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	332 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளும் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.	மேலதிகமாக மேலும் 126 பிரதேச தொடர்பாளர்கள் (485-332 =126)
02	14002 கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கும் வகையில் கிராமிய தொடர்பாடல் அலுவலர் வலையமைப்பைக் கட்டியெழுப்புதல்.	10,000 கிராம அலுவலர் பிரிவுகளை உள்ளடக்குதல்.	13,464 கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.	ஆண்டின் இலக்குகள் நேர்மறையாகப் பூர்த்தி செய்யபப்ட்டுள்ளன.

தொடர் இல.	பிரதான நோக்கங்கள்	2018 ஆம் ஆண்டின் இலக்கு	2018 ஆம் ஆண்டின் செயலாற்றுகை	செயற்றிறன் இடைவெளி
03	25 மாவட்டங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் பிரஜைகள் வழிகாட்டல் மாவட்டத் தொடர்பாடல் மாநாடுகளை நடாத்துதல்	25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்குதல்	22 மாவட்டங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.	தவிர்க்க முடியாத காரணத்தினால் 3 மாவட்டங்களில் நடாத்த முடியவில்லை என்பதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் அவை பூர்த்தி செய்யப்படும்.
04	மாவட்ட மாநாடுகள் ஊடாக ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் விசேட கருத்திட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பாக கிராமிய சமூகத்தினருக்கு விழிப்புணர்வூட்டுதல்	25 மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்குதல்	22 மாவட்டங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.	தவிர்க்க முடியாத காரணத்தினால் 3 மாவட்டங்களில் விழிப்புணர்வூட் டலை நடாத்த முடியவில்லை என்பதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் அவை பூர்த்தி செய்யப்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் செயல் திட்டத்திற்கு ஏற்ப 2018.12.31 ஆந் திகதியில் நிதி முன்னேற்றம்

புதிய ஊடகப் பிரிவு

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் பிரதிபிம்பத்தை சமூகமயப்படுத்தல், ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் மேற்கொள்ளப்படும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களை மக்கள் மயப்படுத்தல், கட்சி மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு உதவியளித்தல், பொதுமக்களுக்கு அந்த கருத்திட்டங்கள் மூலம் கிடைக்கும் நன்மைகள் தொடர்பாக அவர்களுக்கு விழிப்புணர்வூட்டுதல் என்பன எமது நோக்கங்களாகும்.

1	ஜனாதிபதி அவர்களின் அரச நிகழ்ச்சிகள் ஒழுங்கைப் பதிதல் மற்றும் சர்வதேச சமூகத்தின் மத்தியில் கொண்டு செல்லுதல்.	● ஜனாதிபதி அவர்களின் மற்றும் அவர் கலந்துகொள்ளும் அரச நிகழ்வுகளை ஜனாதிபதி அவர்களின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளம் மற்றும் ஏனைய இணையத்தளங்கள் ஊடாக மக்கள் மயப்படுத்தல் மற்றும் அரச நிகழ்வுகள் மூலம் மக்களுக்கு ஏற்படும் சேவை தொடர்பாக உள்நாட்டிலும் வெளிநாடுகளுக்கும் அறியப்படுத்தல். ● ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் அரச வைபவங்கள், நாடுகளுக்கான விஜயங்கள் மற்றும் அதன் மூலம் நாட்டிற்கும் மக்களுக்கும் கிடைக்கும் நன்மைகளை சமூகமயப்படுத்துவதற்கான ஊடகப் பயன்பாடு (தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகள் உட்பட)
2	நாட்டின் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தை சமூகமயப்படுத்தல்	● ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் மேற்கொள்ளப்படும் மாகாண, பிரதேச அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் ஊடாக கிடைக்கும் நன்மைகளை சமூக வலையமைப்புக்கள் மற்றும் ஏனைய ஊடகங்களைப் பயன்படுத்தி சமூகத்திற்கு அறியப்படுத்தல். (தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகள் உட்பட)

3	இணையத்தள செயற்பாடுகள் மற்றும் உத்தியோகபூர்வ இணைய அமைப்புக்கள் ஊக்குவிப்பு, இற்றைப் படுத்தல்	● மாவட்ட மற்றும் மாகாண மட்டத்தில் காணப்படும் தொண்டர் சமூக அமைப்பாளர்கள் மற்றும் அமைப்புக்களைப் பங்கேற்கச் செய்து அவர்களின் செயலூக்க அங்கத்தவர்களினாலான குழுவொன்றைத் தெரிவு செய்து மாகாண மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் சமூக வலையமைப்பு மன்றங்களை நிறுவுதல் மற்றும் அவற்றின் மூலம் 1. ஜனாதிபதி அவர்களின் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களை மக்கள் மயப்படுத்தல். 2. கட்சி மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் 3. ஜனாதிபதி அவர்களின் பிரதிபிம்பத்தை மேம்படுத்தல் 4. விசேட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களை மக்கள் மயப்படுத்தல்.
4	புதிய அரசியலமைப்பு வரைவு மற்றும் இனப்பிரச்சினைக்கு நிலையான தீர்வினைப் பெற்றுக் கொள்ள சமூக உரையாடலொன்றை ஏற்படுத்தல்	● இனப்பிரச்சினை மற்றும் அரசியலமைப்பு வரைவை அடிப்படையாகக் கொண்டு சமூக ஊடகங்கள் மூலம் கருத்துப் போக்கொன்றை ஏற்படுத்தல், சமூகத்தை விழிப்புணர்வூட்டல் என்பன மேற்கொள்ளப்பட்டன.
5	24 மாவட்டங்கள் உள்ளடங்கும் வகையில் சமூக வழிநடாத்தல் வட்டமொன்றை உருவாக்குதல்	● 25 மாவட்டங்கள், 09 மாகாணங்கள் உள்ளடங்கும் வகையில் ஊடக மன்றங்களை நிறுவுதல் ஊடாக ஜனாதிபதியின் பணியை முன்னெடுத்துச் செல்லுதல். ● தற்போது சமூக ஊடக மன்றங்கள் 03 மாகாணங்களிலும் 14 மாவட்டங்கள் உள்ளடங்கும் வகையில் தொகுதி ரீதியாக நிறுவப்பட்டுள்ளன. இதனூடாக ஜனாதிபதி மற்றும் அவரின் தலைமையில் மேற்கொள்ளப்படும் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள், கட்சி மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை சமூகமயப்படுத்தல்.

ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவு - வீடியோ கெமரா மற்றும் வீடியோ பதிப்புப் பிரிவு

தொடர். இல.	பிரதான நோக்கம்/பணி	பெறுபேறு
1.	நேரடி ஒளிபரப்பு (OB) பஸ் வண்டியை நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் அதற்கு புதிய தொழிநுட்ப உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்	எந்தவொரு நவீனமயமாக்கல் செயற்பாடும் இது வரை மேற்கொள்ளப்படவில்லை. இதற்கு 100 மில்லியன் மதிப்பீட்டு நிதி ஒதுக்கப்பட்ட போதிலும் இது வரை நிதி கிடைக்கவில்லை.
2.	தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் தயாரிப்பு மற்றும் கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் தலைமையில் மேற்கொள்ளப்படும் அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் தொடர்பாக 03 நிமிட ஆவணங்களைத் தயாரித்து வாரம் ஒரு தடவை ஊடக அலைவரிசைகளுக்கு வழங்கி ஒளிபரப்புதல்.	● சத்தின மதகய (ஏழு நாள் நினைவுகள்) ஆவண நிகழ்ச்சி (அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொண்ட நிகழ்ச்சிகளின் சாராம்சப்படுத்தப்பட்ட ஆவண நிகழ்ச்சி ஒவ்வொரு ஞாயிறு தினத்திலும் சுயாதீன தொலைக்காட்சியில் ஒளிபரப்பாகுதல். ● இரத்தினபுரி, பதுளை, கண்டி, புத்தளம் ஆகிய பிரதேசங்களில் கிராமசக்தி ஆவண நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல். ● மக கொவி பவுல் (பெரிய விவசாயக் குடும்பங்கள்) ஆவண நிகழ்ச்சியை நடாத்துதல். ● நீர் அமைப்புக்களைத் திறந்து வைத்தல் RO Plant நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் “பென் தோதக்” ஆவண நிகழ்ச்சியை நடாத்துதல்.

தொடர். இல.	பிரதான நோக்கம்/பணி	பெறுபேறு
3.	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் நிகழ்ச்சிகளின் தொலைக்காட்சி ஊடக அறிக்கையிடலை மேற்கொண்டு அவற்றின் பெறுமதியான செய்திகளைத் துரிதமாக ஊடக அலைவரிசைகளுக்கு வழங்குதல்.	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் அனைத்து உத்தியோகபூர்வ அரச நிகழ்வுகளிலும் ஏற்புடைய வீடியோ செய்யப்பட்ட காட்சிகளை வகுத்துத் தொகுத்த பின்பு மிகவும் விரைவாக ஊடக நிறுவனங்களுக்கு வழங்குதல்.
4.	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் தேசிய நிகழ்வுகளை நேரடியாக ஒளிபரப்பு (OB) பஸ் வண்டியைப் பயன்படுத்தி நேரடி ஒளிபரப்புச் செய்தல் மற்றும் பதிவு செய்தல்	வெளிப்புற ஒளிபரப்பு பஸ் வண்டியின் திருத்த வேலைகளுக்காக அதன் பாகங்கள் கழற்றப்பட்டிருந்தமையால் ஊடக அறிக்கையிடல் செயற்பாடுகளின்போது தற்காலிக உபகரணங்களைப் பொருத்தி பயன்படுத்தப்பட்டது.
5.	கெமரா உபகரணங்கள்/பாகங்கள் பதிப்பு உபகரணங்கள் கொள்வனவு	வீடியோ பதிப்புப் பிரிவு உபகரணங்களின் செயல்தன்மை குறைந்தமை காரணமாக புதிய உபகரணங்களைக் கோரியுள்ள போதிலும் இது வரை அவை கிடைக்கவில்லை.
6.	வெளிப்புற சேவை வழங்குதல் மற்றும் வெளவாரி நிபுணர்களைப் பயன்படுத்தல்.	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் கலந்துகொள்ளும் நிகழ்வுகளில் பல கெமரா தயாரிப்புகளுக்கு ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவில் இல்லாத உபகரணங்களையும் அந்த உபகரணங்களுடன் தொழிநுட்ப அலுவலர் ஒருவரையும் கூலி அடிப்படையில் வெளி நிறுவனங்களினால் பெற்றுக் கொள்ளுதல்.
7.	பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் செயலமர்வுகளுக்கு ஆலோசனைச் சேவைகளை வழங்குதல்.	இலங்கை மன்றக் கல்லூரியில் படப்பிடிப்பு, ஒளியூட்டல், பதிப்பு தொடர்பான 3 நாள் பயிற்சிச் செயலமர்வொன்றை நடாத்துதல்.
8.	இலத்திரனியல் ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகள்	● 2018.01.08 மொரகஹகந்த மற்றும் பொல்கொல்ல வைபவங்கள் - "சாலிஸ் வஸரக மகவலி அசிரிய" (தொலைக்காட்சி, சுயாதீன தொலைக்காட்சி) ● 2018.05.21 ஊவா மாகாண முன்னேற்ற மீளாய்வு ● (தொலைக்காட்சி, வானொலி, இணையத்தளங்கள்) ● 2018.07.23ஆந் திகதி களுகங்கை நீர்த் தேக்க “ரஜ தியவர” தேக்கும் விழா (தொலைக்காட்சி, வானொலி) ● 2018.08.06 ஆந் திகதி பண்டாரநாயக்க மாநாட்டு மண்டபத்தில் இடம்பெற்ற 2030 தேசிய நிலை பேறான உரையாடலை வெளியிட்டு வைத்தல். (தொலைக்காட்சி, வானொலி, இணையத்தளங்கள்)

ஊடகப் பிரிவு - ஆசிரியர் அலகு

தொடர். இல.	பிரதான நோக்கங்கள்/ செயற்பாடுகள்	பெறுபேறு
1.	அரசின் அபிவிருத்திச் செயற்பாட்டின் முன்னேற்றம் தொடர்பாக புத்தகங்கள்/ துண்டுப் பிரசுரங்களைத் தயாரித்தல்	2018.03.09ஆந் திகதி A Fee Nation Rise Again புத்தகத்தின் 500 பிரதிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல் 2018.07.12 ஆந் திகதி A Fee Nation Rise Again புத்தகத்தின் 200 பிரதிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.08.31 ஆந் திகதி எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 180 அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களை மக்கள் மயப்படுத்தும்போது மக்களிடம் பகிர்ந்தளிப்பதற்காக 30,000 புத்தகங்களை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.09.17ஆந் திகதி அரசுக்கு கடற்றொழில் மற்றும் நிலைபேறான வெற்றிக்கான பாதை புத்தகத்தின் 5000 பிரதிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.09.20 ஆந் திகதி “வயம்பட ஜலய” (வடமேல் மாகாணத்திற்கு நீர்) எனும் துண்டுப் பிரசுரங்கள் 7000 ஐ அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.10.01ஆந் திகதி The Common man of the Peaceful Revolution நூலின் பக்கங்களைத் தயாரிப்பதற்கு Lanka Graphic Advertising நிறுவனம். 2018.10.10 ஆந் திகதி எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 180 அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களை மக்கள் மயப்படுத்தும்போது மக்களிடம் பகிர்ந்தளிப்பதற்காக 60,000 புத்தகங்களை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.11.18 ஆந் திகதி எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கருத்திட்டங்களை மக்கள் மயப்படுத்தும் நிகழ்ச்சியின் 50,000 துண்டுப் பிரசுரங்கள் மற்றும் 3000 கையேடுகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.12.05 ஆந் திகதி The Common man of the Peaceful Revolution புத்தகத்தின் 1500 பிரதிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல்.
2.	நாட்காட்டிகளை அச்சிடுதல்	2018.01.05 ஆந் திகதி 2000 நாட்காட்டிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.01.15 ஆந் திகதி 4000 நாட்காட்டிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.06.08 ஆந் திகதி மொரகஹகந்த நீர் வழங்கலின் பின்பு நாட்காட்டிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல்.
3.	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் விசேட நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்திப் பணிகளை மக்கள் மயப்படுத்துவதற்கு பத்திரிகைகளை அச்சிடுதல்	2018.07.27 ஆந் திகதி எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை 25,000 பத்திரிகைகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.09.18 ஆந் திகதி"வயம்பட ஜலய" (வடமேல் மாகாணத்திற்கு நீர்) 10,000 பத்திரிகைகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.11.18 ஆந் திகதி"ரஜயட தியவர" 7,000 பத்திரிகைகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல்.
4.	கௌரவ ஜனாதிபதி அவர்களின் எண்ணக்கருவைப் பிரதிபலிக்கும் கட்டுரைகளை உள்ளடக்கிய சஞ்சிகைகள் மற்றும் வைபவங்களுக்கான அழைப்பிதழ்களை அச்சிடுதல்.	2018.07.02ஆந் திகதி "வெனஸ" (மாற்றம்) சஞ்சிகையின் 1500 பிரதிகளை அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல். 2018.1116 ஆந் திகதி தீபாவளி வைபவத்திற்கு அழைப்பிதழ் உறைகள் 15,150 ஐ அரச அச்சகத்தில் அச்சிடுதல்.
5.	ஆசிரியர் அலகின் அலுவலர்களுக்கு பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்	2018மார்ச் மாதம் தரவுகள் மற்றும் தகவல்களை உரிய முறையில் கணனிமயப்படுத்தல் தொடர்பான செய்முறைப் பயிற்சி செயலமர்வொன்றை நடாத்துதல். 2018.09.25 ஆந் திகதி முதல் 26 ஆந் திகதி வரை மன்றக் கல்லூரியில் செயலமர்வொன்றை நடாத்துதல்.

சர்வதேச ஊடக மற்றும் ஆராய்ச்சிப் பிரிவின் 2018 ஆண்டிற்கான செயலாற்றுகை

பிரிவின் செயற்பணி

அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்கள் தொடர்பான செய்திகள், அறிக்கைகளை ஆங்கில மொழியில் மொழிபெயர்த்தல் மற்றும் ஆங்கில மொழியில் வெகுசன ஊடகங்களை ஒருங்கிணைத்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டின் செயலாற்றுகை

தொடர். இல.	செய்யப்பட்ட பணி	முன்னேற்றம்
1	ஆங்கிலப் பத்திரிகைகளுக்கு கட்டுரைகளைத் தயாரித்தல் (Sunday Times, Sunday Observer, Daily News, Ceylon Today, Daily FT)	கிட்டத்தட்ட 200 கட்டுரைகள் பிரசுரிக்கப்பட்டன.
1.1	கட்டுரைகளைத் தயாரித்து பத்திரிகைகளுக்கு வழங்குதல்	வெற்றிகரமானது
1.2	எழுத்தாளர்களின் கட்டுரைகளை ஆங்கிலப் பத்திரிகைகளுக்கு வழங்குவது தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு	வாராந்தம் பல்வேறு பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்பட்டன.
2.	செய்திகளை மொழிபெயர்த்தல்	நாளொன்றில் 2 - 5 க்கிடையே
2.1	தேவைக்கேற்ப பத்திரிகைகளில் வெளியாகியுள்ள கட்டுரைகளை ஆங்கில மொழிக்கு மொழிபெயர்த்தல்	வாரமொன்றில் 2 அல்லது 3 வீதம்
3.	விசேட கருத்திட்டங்கள் தொடர்பான அம்சங்கள்	வாராந்தம்
3.1	விசேட கருத்திட்டங்கள் தொடர்பான கட்டுரைகளைத் தயாரித்து பத்திரிகைகள், சஞ்சிகைகளுக்கு வழங்குதல்.	மாதாந்தம்
4.	மொழிபெயர்ப்பு	
4.1	செய்திகளை மொழிபெயர்த்தல்	அண்ணளவாக 100
4.2	பொழிப்பு மொழிபெயர்ப்பு	ஒரு நாளில் 4 வீதம்
4.3	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் பகிரங்க உரைகளை மொழிபெயர்த்தல்	வாரமொன்றில் தெரிவுசெய்யப்பட்ட 2 கட்டுரைகள் வீதம்
4.4	விசேட இலத்திரனியல் ஊடகச் செய்திகள் மொழிபெயர்ப்பு	தேவைக்கேற்ப
5.	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் டுவிட்டர் கணக்குகள்	நாளாந்தம் 2/3 வீதம்
5.1	அதிமேதகு ஜனாதிபதி அவர்களின் டுவிட்டர் கணக்கினை இற்றைப்படுத்தல்	நாளாந்தம்
6.	ஆங்கில இணையத்தளம்	ஒரு நாளில் மூன்று தடவைகள்
6.1	ஆங்கில இணையத்தளத்தை இற்றைப்படுத்தல்	ஒரு நாளில் மூன்று தடவைகள்

ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவின் விசேட கருத்திட்ட அலகினால் மேற்கொள்ளப்படும் நாளாந்த கடமைகள்
ஜனாதிபதி ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பாளர் கசுன் ஹபுகொட அவர்கள்

- எழுச்சி பெறும் பொலொன்னறுவை மற்றும் "சிரிசர பிவிசும" அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு ஏற்புடையவாறு மேற்கொள்ளப்படும் பணிகளுக்குத் தேவையான ஊடக ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஊடகங்கள் தொடர்பான பணிகளைச் செய்தல்.
- சூழல் பாதுகாப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஏற்புடையவாறு மேற்கொள்ளப்படும் பணிகளுக்குத் தேவையான ஊடக ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் ஊடகங்கள் தொடர்பான பணிகளைச் செய்தல்.
- ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகள் (அச்சு ஊடகம், இலத்திரனியல் மற்றும் புதிய ஊடகங்களுக்கு ஏற்புடையவாறு மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து ஊடகப் பணிகளும்)

அச்சு ஊடகம்

பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளைத் தயாரித்தல்
பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளுக்கான கட்டுரைகளைத் தயாரித்தல்
பத்திரிகை விளம்பரங்கள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு

இலத்திரனியல் ஊடகம்

தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகளுக்கு வீடியோ மற்றும் சிறிய ஆவணப் படங்கள், கேட்பொலிகளைத் தயாரித்தல் (அந்தந்த விசேட கருத்திட்டங்களுக்கு ஏற்புடைய)
தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சிகளுக்கான ஊடக ஒருங்கிணைப்பு
தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலிவிளம்பரங்கள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு

புதிய ஊடகங்கள்

சமூக ஊடக வலையமைப்புக்களில் (இணையம், முகநூல்) பிரச்சாரப் பணிகளைச் செய்தல். (விசேட கருத்திட்டங்களுக்கு ஏற்புடைய)

ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவின் விசேட கருத்திட்ட அலகினால் மேற்கொள்ளப்படும் நாளாந்த கடமைகள்
ஜனாதிபதி ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பாளர் பாத்திய அர்தநாயக்க அவர்கள்
கிராமசக்தி மக்கள் இயக்கம்
போதைப்பொருள் ஒழிப்பு தொடர்பான மக்கள் செயலணி
நிலைபேறான உரையாடல்

2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள்

ஜனாதிபதி அவர்களின் விசேட கருத்திட்ட நிகழ்வுகளில் கலந்துகொள்ளுதல்.
கிராமசக்தி வடமேல் மாகாண குழுக் கூட்டம் மற்றும் அதற்கு ஏற்புடைய குழுக் கூட்டம்
சப்ரகமுவ மாகாண குழுக் கூட்டம் மற்றும் அதற்கு ஏற்புடைய குழுக் கூட்டம்
மத்திய மாகாண குழுக் கூட்டம் மற்றும் அதற்கு ஏற்புடைய குழுக் கூட்டம்
வடமத்திய மாகாண குழுக் கூட்டம் மற்றும் அதற்கு ஏற்புடைய குழுக் கூட்டம்
கிராமசக்தியை மக்கள் மயப்படுத்தல் மற்றம் 1000 கிராமங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை வழங்கும் ஆரம்ப வைபவம் - அனுராதபுரம் கலுகஸ்வெ

ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகள் (அச்சு ஊடகம், இலத்திரனியல் மற்றும் புதிய ஊடகங்களுக்கு ஏற்புடையவாறு மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து ஊடகப் பணிகளும்)

ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவின் விசேட கருத்திட்ட அலகினால் மேற்கொள்ளப்படும் நாளாந்த கடமைகள்
ஜனாதிபதி ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பாளர் சுஸந்த கருணாரத்ன அவர்கள்
பிள்ளைகளைக் காப்போம் தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தொலைநோக்கு

இருபத்தியோராம் நூற்றாண்டின் சவால்களை சிறப்பாக எதிர்கொள்ளும், பாதுகாப்பான சூழலொன்றில் வாழும் சிறுவர் சந்ததியொன்று

செயற்பணி

பிள்ளைகளுக்குப் பாதுகாப்பான, அவர்களின் உடல் உளரீதியான அபிவிருத்திக்கு நட்பான சூழலொன்றைக் கட்டியெழுப்புதல்.

2017 – 2019 ஆண்டுகளில் செயற்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டு கீழுள்ள 3 துறைகளின் கீழ் பிள்ளைகளைக் காப்போம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

1. கொள்கை வகுத்தல், சட்ட மறுசீரமைப்பு மற்றும் அமுலாக்கம்.
2. நிறுவனங்களைப் பலப்படுத்தல் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி
3. சிறுவர்களின் உடநல ஆரோக்கியம், அறிவு மற்றும் திறன்கள் விருத்திக்கு விசேட வேலைத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.

ஜனாதிபதி ஊடகப் பிரிவின் விசேட கருத்திட்ட அலகினால் மேற்கொள்ளப்படும் நாளாந்த கடமைகள்
ஜனாதிபதி ஒருங்கிணைப்புப் பணிப்பாளர் பாரத தென்னகோன் அவர்கள்

வளமான தேசம் வாவிப் புரட்சி தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்
வளமான தேசம் வாவிப் புரட்சி நாடு முழுவதும் “எல்லங்கா” நீர்ப்பாசன அமைப்புக்களைப் புனரமைக்கும் தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் அனைத்து ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகளும்
ஊடகப் பிரச்சார நடவடிக்கைகள் (அச்சு ஊடகம், இலத்திரனியல் மற்றும் புதிய ஊடகங்களுக்கு ஏற்புடையவாறு மேற்கொள்ளப்படும் அனைத்து ஊடகப் பணிகளும்)

அச்சு ஊடகங்கள்

- பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளைத் தயாரித்தல்
- பத்திரிகைகள் மற்றும் சஞ்சிகைகளுக்கு கட்டுரைகள் தயாரித்தல்
- பத்திரிகை விளம்பரங்கள் ஒருங்கிணைப்பு

இலத்திரனியல் ஊடகங்கள்

தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி நிகழ்ச்சிகளுக்கு வீடியோக்கள் மற்றும் ஆவணப் படங்கள் தயாரிப்பு, கேட்பொலிகள் தயாரிப்பு (அந்தந்த விசேட கருத்திட்டங்களுக்கு ஏற்ப)
வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி கலந்துரையாடல் நிகழ்ச்சிகளுக்கு ஊடக ஒருங்கிணைப்பு
வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி விளம்பரங்கள் ஒருங்கிணைப்பு

புதிய ஊடகங்கள்

சமூக ஊடகங்கள் (இணையம், முகநூல்) பிரச்சாரங்களை மேற்கொள்ளுதல் (விசேட கருத்திட்டங்களுக்கு ஏற்ப)

நல்லிணக்கப் பிரிவு

அறிமுகம்

நல்லிணக்கப் பிரிவு 2015 ஜூன் மாதம் முதல் அருலுக்குவரும் வகையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அனைத்துப் பிரஜைகளுக்கும் சம வாய்ப்புக்கள் வழங்கப்படும், பல்வகைமை மற்றும் தேசிய அடையாளத்திற்கு மதிப்பளிக்கும் ஒற்றுமையாக வாழ முடியுமான நிலையான தேசத்தைக் கட்டியெழுப்புவதும், அடிப்படை மனித உரிமைகளைப் பாதுகாத்தவாறு பொது மக்கள் நலன்களை மேம்படுத்தும் செயற்பாட்டுடன் தொடர்புடைய அலுவல்களை மேற்கொள்வதற்கான ஆரம்பப் பங்களிப்பை வழங்குதல் இந்தப் பிரிவின் அலுவலாகும்.

பிரதான நோக்கங்கள்

இந்தப் பிரிவின் பிரதான நோக்கங்கள் யாதெனில், இனங்கள் மற்றும் மதத் தலைவர்கள், சிவில் சமூகத்தைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் அமைப்புக்கள் மற்றும் தேசிய, மாகாண மற்றும் பிரதேச அரசியல் தலைவர்களுடன் இணைந்து பொது மக்களின் நலனோம்புகையை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் இனங்காணப்பட்டுள்ள பொது மக்கள் பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வைப் பெற்றுக்கொடுப்பதுமாகும்.

இந்த விடயங்களை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் கீழ் குறிப்பிடப்படும் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு வழிகாட்டல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு ரீதியிலான பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

1. **பெதியாகந்த கழிவு முகாமைத்துவத் திட்டம்**

   அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிரிசேன அவர்களின் தலைமையில் மற்றும் முன்னாள் ஜனாதிபதி சந்திரிகா பண்டாரநாயக்க குமாரதுங்க அம்மையாரின் ஆலோசனைப் பிரகாரம் கம்பஹா மாவட்டத்தில் கழிவகற்றல் முறையை முறைப்படுத்தும் நோக்கில் மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு, மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை, மேல் மாகாண கழிவு முகாமைத்துவ அதிகார சபை ஆகிய நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்புடன் பெதியாகந்த கழிவு முகாமைத்துவத் திட்டத்தை ஆரம்பித்து செயற்படுத்தல் மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்.

2. **கம்பஹா மாவட்ட விளையாட்டுத் தொகுதியை நிர்மாணிக்கும் திட்டம்**

   விளையாட்டுத்துறை அமைச்சு மற்றும் விளையாட்டு அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் ஊடாக அத்தனகல்லை பிரதேச செயலகப் பிரிவின் வத்துபிட்டிவலை முதலீட்டு வலயத்தின் எல்லையில் நிர்மாணிப்பதற்கு ஆரம்பிக்கப்பட்ட தேசிய மட்டத்திலான விளையாட்டுத் தொகுதியின் நிர்மாணப் பணிகளின் முன்னேற்ற மீளாய்வு மற்றும் உரிய ஒருங்கிணைப்பு அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்.

3. **வெயாங்கொடை நாடக அரங்கை நிர்மாணிக்கும் திட்டம்**

   மேல் மாகாண சபையினால் அத்தனகல்லை பிரதேச செயலகப் பிரிவில் செயற்படுத்தப்பட்ட வெயாங்கொடை நாடக அரங்கை நிர்மாணிக்கும் திட்டம் சம்பந்தமான மேற்பார்வை மற்றும் மீளாய்வு அலுவல்கள் இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் 2018 ஆம் ஆண்டில் அதன் நிர்மாணப் பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டு திறந்துவைக்கப்பட்டது.

4. **கம்பஹா மாவட்ட தொழில் பயிற்சி நிலையத்தின் அபிவிருத்தி**

   ஒவ்வொரு பாடத் திட்டங்களுக்கமைய பிரிக்கப்பட்ட பயிற்சி நிலையமாக மேம்படுத்துவதற்காக திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழிற் பயிற்சி அமைச்சு மற்றும் உரிய நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு அலுவல்கள் மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு அலுவல்களை மேற்கொள்ளல். இங்கு விசேடமாக வெயாங்கொடை சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க பயிற்சி நிலையத்தை (ICT பயிற்சி நிலையமாக மேம்படுத்தல்.

5. குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கான வீடமைப்புக் கடன் திட்டம் - வெயாங்கொடை

6. வெயாங்கொடை வாரச் சந்தையை நிர்மாணித்தல்

7. வெயாங்கொடை விசேட பொருளாதார நிலையத்தை மேம்படுத்தல்

8. வெயாங்கொடை கலாசார நிலையத்தை மேம்படுத்தல்

9. வீரங்குல மட்பாண்டக் கைத்தொழில் கிராமத்தை சுற்றுலா நகரமாக அபிவிருத்தி செய்தல்

10. கிராமீய கைத்தொழில்களை மேம்படுத்தல் (முரசு உற்பத்தி)

போன்ற திட்டங்களின் ஒருங்கிணைப்பு, மேற்பார்வை, மற்றும் முன்னேற்ற மீளாய்வு அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

அது தவிர முன்னாள் ஜனாதிபதி சந்திரிகா பண்டாரநாயக்க குமாரதுங்க அம்மையாரை சந்திப்பதற்கு பல்வேறு பிரதேசங்களிலிருந்தும் பொது மக்கள் இந்த அலுவலகத்திற்கு வருவதுடன், பொதுப் பிரச்சினைகள் சம்பந்தமாகக் கலந்துரையாடி தீர்வுகளைப் பெற்றுக்கொடுப்பதும் இந்தப் பிரிவின் பிரதான அலுவலாகும்.

இலங்கை வாழ் பொது மக்களிடமிருந்தும், பல்வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் வேறு நிறுவனங்களிலிருந்தும் கிடைக்கப்பெறும் கடிதங்களுக்கு பதில் அளிப்பதும் அந்தக் கடிதங்களை உரிய அமைச்சுக்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுக்கு அனுப்புவதும், அத்துடன் தொலைபேசி ஊடாக கிடைக்கப்பெறும் செய்திகளுடன் தொடர்புடைய நபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் கலந்துரையாடி பதில் அளிக்கும் அலுவலும் இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

2018 ஆம் ஆண்டில் இந்தப் பிரிவுக்கு 4000 இற்கும் அதிகமான கடிதங்கள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன் அந்த அனைத்துக் கடிதங்களுக்குமான பதில்கள் உரிய நிறுவனங்கள் மற்றும் பொது மக்களுக்கு தாமதமின்றி அளிக்கப்பட்டுள்ளன.



Compassionate Governance.....

A Sustainable Era



Message from His Excellency the President

The responsibility and the importance entrusted to the President's Office as the prominent state body that leads the forward journey of Sri Lanka to realise sustainable development goals withstanding the challenges on its way is particularly significant. A reminiscence and a review on the projects implemented and programmes conducted by the President's Office throughout the preceding year would invariably floor the way for the upcoming year.

The year-end marked with achievements of several major programmes steered by the President's Office. Tobacco use in Sri Lanka was reported a decrease up to 14% during the last year, the alcohol and drug addiction is also considerably being dropped for our victory according to the statistics form Alcohol and Drug Information Centre. Adding more for our achievements, the spread of the Chronic Kidney Disease of unknown aetiology which was growing across agrarian areas in the country has shown a satisfactory decline.

Gramashakthi campaign initiated as a new approach of entrepreneurship to alleviate poverty in Sri Lanka, National programmes of Food production, Environmental conservation and Let's protect children have been able to launch new projects and programmes to accelerate their missions with the assistance and corporation derived from relevant line Ministries, Departments and various Non-Governmental organisations.

People expect a proficient, efficient, service and people oriented staff that have lots of commitments in the public service and have become vibrant with experience and expertise derived from the long-standing 150 years of Public service in Sri Lanka steered by good governing policies.

I'm confident that the staff in the President's Office would take every possible endeavour to plan a fruitful year ahead learning from challenges and accomplishments of the preceding year so as to comprehend and thus to realise public aspirations.

His Excellency Maithreepala Sirisena
The President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka



Message from the Secretary to the President

The President's Office being the state governance and administration centre is functioning as the operational hub of the country's development process. The office is also the foremost state body consists of the institutional structure for executing the powers, responsibilities and duties entitled to H.E. the President as the head of the State and of the government.

Upholding the functions of the President's office productively and in an orderly manner along with refreshingly new procedures providing guidance for the overall performance of more than 14 hundred thousand people who serve in the public sector is highly challenging.

Yet it is our obligation to re-examine the progress of projects and programmes initiated in the previous year in order to win over the challenges cast our way and to realize sustainable development goals. Similarly, with that we would be able to encourage and strengthen the process for achieving the current year's objectives.

The President's Office has been directed under several programmes focused on generating a country with an organized, efficient, transparent and productive state service eliminating all forms of fraud, bribery and corruption.

The successful implementation of Gramashakthi campaign and National programmes of Food Production, Environment conservation and Let's Protect Children were added for last year's achievements.

Considerable decline in the expansion of the Chronic Kidney Disease of unknown aetiology including the drop of drug and alcoholic usage to 14% are milestones of our successful endeavours.

The objective of publishing a report on performances is to review the progress of the functions annually and to identify the fields on which we lacked progress with the intention of implementing those programmes with exceptional energy and enthusiasm.

I hope that collective efforts of the staff with far-sighted plans and strategies to cope with the challenges will prove a better performance for the fulfillment of people's expectations in the upcoming year.

Udaya R. Seneviratne
Secretary to H.E. the President

Contents

		Page No.
1.	Secretary's Division	5
	(i) Secretary's Bureau	5
	(ii) Internal Audit Division	19
2.	Private Secretary to the President's Division	21
3.	Chief of Staff's Division	22
4.	Development and Special Projects Division	26
5.	Human Resources Development Division	103
	(i) Medical Services Unit	111
	(ii) Productivity Unit	112
6.	Policy Coordination and Progress Review Division	114
7.	Constitutional and Statutory Affairs Division	126
8.	Agency Coordination Division	130
9.	Financial Management Division	135
10.	Internal Administration Division	138
	(i) Transport Unit	151
	(ii) Information and Communication Technology Unit	154
11.	Legal Division	159
12.	Sustainable Development Division	167
	(i) National Programme of Food Production	167
	(ii) Smallholder Agribusiness Partnership Programme (SAPP)	178
	(iii) Gramashakthi People's Movement	190
	(iv) Sustainable Vision Project	200
	(v) Smart Sri Lanka Project	210
13.	Division of implementing "Pibidemu Polonnaruwa and Sirisara Pivisuma" Projects	213
14.	Public Relations Division	234
15.	The President's Fund	241
16.	Media Division	245
17.	Reconciliation Division	257

Introduction

The President's Office established in the Old Parliamentary building which has been a landmark throughout the history of Sri Lankan democracy is the hub of state governance and administration. The President's Office at the same time is the administrative centre responsible for facilitating the administrative and institutional framework for implementing all the duties and functions assigned to H.E. the President who is also the Head of the State and the Government.

Programmes are formulated for supervision, coordination and review of the implementation of State policies and for implementing special projects to fulfil public interests also for facilitating the process of public grievance handling.

Similar to all other public bodies, the President's Office is fervently required to maintain transparency and prioritize public wellbeing in implementing prominent programmes and projects. The President's Office is supposed to be the role-model for all other state owned institutions and public sector employees to work according to the principles of good governance on which the current President H.E. Maithreepala Sirisena based his manifesto for the election in 2015 and won the mandate to be the President of Sri Lanka.

This report is intended to review annually the functions and projects initiated and continued by the President's Office in line with good Governing principles. This will be a guide and will be in assistance in the evaluation of its performance, in recognizing the fields on which more effort and expertise have to be made for the achievement of the vision of the President's Office.

This report will also be a momentum to set our goals and strategies for the upcoming year while enabling us to recognize in advance the possible challenges that can come our way.

Vision

A Sustained prosperous Sri Lanka of good governance

Mission

To be in the Vanguard of establishing good governance in the state machinery and building a prosperous nation through sustainable development whilst Facilitating the execution of statutory functions vested in His Excellency the President by the Constitution and the to implementation of development programmes.

Objectives

1. Providing necessary facilities to perform functions entrusted to H.E. the President by the Constitution and by diverse acts and orders and the efficient and diligent completion of those powers and responsibilities according to constitutional provisions.
2. Ensuring whether the activities of District development are being continued in line with "Compassionate Governance- a stable country"
3. Inter- Ministerial coordination to ensure the maintenance of an improved, responsible state sector in line with the manifesto named "Compassionate governance- a stable country
4. Collecting, analyzing and reporting as required the data and information necessary for policy formulation.
5. Conservation and enhancement of Forest cover in the country necessary for Sri Lanka's sustainable existence.
6. Establishment of an eco system adequate for living with the sustainable utilization, conservation and management of natural resources available in Sri Lanka.
7. Creating a waste-free living environment with a sustainable waste management system.
8. Generating a competent younger generation through personality development and child empowerment.
9. Formulation of policies and legal provisions to prevent drugs under the concept "a country free of drugs", coordinating activities related to treatments and rehabilitation and improving public awareness.
10. Public awareness on the prevention of kidney disease, promotion of habits, providing pure drinking water, providing medical treatments and the welfare of patients including their family members.
11. Assisting evenly all the religions in their religious education activities.
12. Granting financial assistance to citizens for medical treatments and education purposes.
13. Implementation, maintenance and follow up of a regularize procedure in all public institutions including governmental departments to take actions regarding public requests, grievances, problems, suggestions and opinions.
14. Introducing new products for entrepreneurs through scientific research and innovative endeavours to assist youth in the conduct of successful businesses.
15. Preparation of the draft bill "Vision for Sustainable development" to achieve sustainable development goals and lead the process of making Sri Lanka a sustainable country.
16. Complete eradication of absolute poverty by facilitating the basics and other needs of people through Gramashakthi people's movement by 2030.
17. Establishment of a food production system in Sri Lanka capable of sustainably ensuring human and environmental wellbeing through the introduction of innovative and adequate development strategies.
18. Maintaining diplomatic relations with foreign countries, entering into agreements and providing leadership for other international engagements.

The Secretary's Bureau

Introduction

This Division is expected to facilitate performance of duties by the Secretary to the President on behalf of His Excellency and to attend to matters connected therewith.

Vision

To be the leading Division that facilitates optimal performance of administrative and management duties by the Secretary to the President.

Main Functions/ Objectives -

- Carrying out actions related to preparation of the national action plan for the Open Government Partnership (OGP).
- Performing actions related to the responsibilities assigned to the Secretary to the President by the Cabinet of Ministers for supervision of the progress of implementation of the OTTAWA convention.
- Coordination of implementation of the decisions taken by the Sustainable Development Council on which the Secretary to the President acts as the Chairman.
- Performing the actions related to the Committee on releasing the lands being used by the Tri Armed Forces in the northern and the Eastern province.
- Organizing and coordinating the functions held in honour of the visiting foreign Heads of States as directed by His Excellency the President and instructed by the Secretary to the President
- Assisting in all matters connected with organizing meetings convened by the Secretary's Bureau including preparation of invitation cards, organizing such events, recording notes of discussion, coordinating and supervisions.
- Initiating actions with regard to accomplishment of transitional justice under government's reconciliation program.
- Acting as the President Office's representative to the officers' committee appointed under the Prime Minister Office to implement National Action Plan 2016-2021 for the safeguard and promotion of human rights.
- Coordinating arrangement activity of National Sustainable Development Agenda -2030 with relevant expert committee.
- Initiating actions as the Secretary to cabinet appointed Nelum Kuluna Committee and Project Committee. Coordinating the meetings of the Secretaries to Ministries.
- Coordinating the meetings of the secretaries to Ministries.

- Issuing circulars on the directives of His Excellency the President and as per instructions of the Secretary to the President.
- Initiating action with regard to the appointment of District and Divisional Coordinating Committees.
    - Taking action to obtain Declarations of Assets from those who are liable to submit such declarations to His Excellency the President.
- Maintaining the following databases in the updated manner.
    - All circulars and other miscellaneous circulars issued by the President's Office.
    - All Cabinet Memoranda and Notes to the Cabinet submitted to His Excellency the president.
    - Declarations of assets and liabilities submitted to His Excellency the president.
    - Updated name list of the co-chairmen appointed to the District and Divisional coordination committees.
    - Maintaining Updated information about Hon. Cabinet Ministers, Hon. Governors, Hon. Chief Ministers, Hon. Deputy Ministers, Secretaries to Ministries, Chief Secretaries and District Secretaries.
- Taking action as Chair of the panel of Judges interviewing the candidates for award of Presidential "Parisara Niyamu" Gold Medals.
- Acting as a member of the board of detectors of Sri Lanka Foundation Institute.
- Initiating actions as directed by His Excellency the President / instructed by the Secretary to the President with regard to complaints / requests made to His Excellency and the Secretary to the President.
- Taking action with regard to issuing concessionary vehicle permits to officers in the President's Office and other institutions there-under.
- Giving reference numbers to Cabinet Memoranda and Notes to the Cabinet submitted by the respective divisions of the Presidential Secretariat.
- Giving reference numbers to the Circulars issued by the respective divisions of the Presidential Secretariat.
- Performing actions related to the minor procurement committees of the President's Office.
- Maintaining updated files of all circulars/internal documents of the President's Office, circulars/financial circulars of the Ministry of Public Administration and Management and any other important circulars/documents.
- Carrying out administrative duties related to the sections under the Secretary's Bureau and the Secretary's Divisions.
- Coordinating, training and supervision of ushering team appointed for ushering and receiving the guests at special occasions in the President Secretariat.
- Actions related to the files submitted by the Ministry of Defence for the approval of His Excellency the President.

03. Achievements in 2018 -



➢ **Sri Lanka Official visit of the Prime Minister of Singapore, Lee Hsien Loong and the First Lady**

This Division made its contribution towards organization and coordination of the reception held on 23rd January 2018 at the Presidential Secretariat to welcome the Singapore Prime Minister and **the First Lady** who arrived in Sri Lanka on a three-day official visit from 22nd to 24thJanuary 2018, the bilateral discussion, signing of agreements and the luncheon hosted at the President's House for them.



➢ **Sri Lanka Official visit of the Indonesian President His Excellency Joko Widodo and the First Lady**

The reception, the bilateral discussion and signing of agreements and the special dinner hosted at the President's House related to the welcome ceremony held on 24th January 2018 to mark the visit to the Presidential Secretariat, of the Indonesian President and **the First Lady** who arrived in Sri Lanka on a two-day official visit, were coordinated by this Office in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.



➢ **H.E. the President's official visit to New Delhi, India**

Coordination of the three- day official visit to New Delhi, India undertaken by H.E. the President from 10th to 12th March 2018, was carried out in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's official visit to Japan**



Coordination of the official visit to Japan undertaken by H.E. the President from 12th to 17th March 2018, was carried out by this Secretariat jointly with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's official visit to Pakistan**

Coordination of the official visit to Pakistan undertaken by H.E. the President from 22nd to 24th March 2018, was provided by this Secretariat in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.



- **H.E. the President's official visit to London**



From 15th to 22nd April 2018, H.E. the President paid an official visit to London, and coordination of this visit was carried out by the Secretariat in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's official visit to Iran**



Coordination of the three-day official visit to Iran undertaken by H.E. the President from 12th to 14th May 2018, was carried out in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **Sri Lanka Official visit of the Prime Minister of Thailand Hon. Prayut Chan-o-cha**



Activities related to the welcome ceremony held on 12th July 2018 to mark the visit of the Thailand Prime Minister and the First Lady to the Presidential Secretariat, who were on a three-day official visit to Sri Lanka, the bilateral discussion and signing of agreements and the special dinner hosted on that day at the President's House in Fort and the luncheon hosted at the President's House in Kandy on 13th of July, were coordinated by this Secretariat.

- **H.E. the President's official visit to Italy**

Co-ordination of the three- day official visit to Italy undertaken by H.E. the President from 14th to 16th July 2018, was carried out in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's official visit to Georgia**



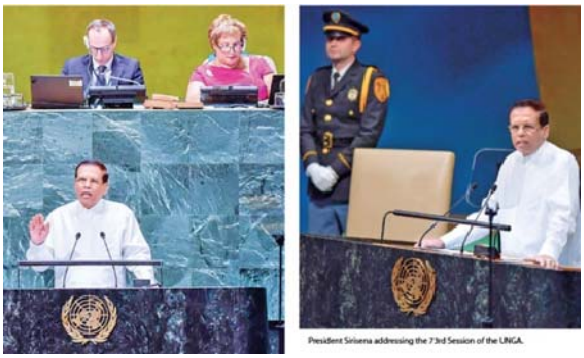
H.E. the President paid an official visit to Georgia from 17th to 19th July 2018, and co-ordination of this visit was carried out by this Division in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's official visit to Nepal**



Co-ordination for the official visit to Nepal undertaken H.E. the President paid from 29th of August 02nd September 2018, was provided by this Division in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's participation in the 73rd General Assembly of the United Nations**



President Sirisena addressing the 73rd Session of the UNGA.

Co-ordination for the official visit of H.E. the President attending the 73rd General Assembly of the United Nations held from 22nd to 27th September 2018, was provided in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs.

- **H.E. the President's official visit to Seashells**



Providing co-ordination in collaboration with the Ministry of Foreign Affairs for the official visit to Seashells undertaken H.E. the President from 08th to 10th of September 2018.

- **Discussion with the Secretaries to the Ministries**

03 meetings on 05.01.2018, 27.08.2018 and 04.12.2018 under the patronage of H.E. the President and 02 meetings on 09.05.2018 and 14.06.2018, chaired by the Secretary to the President were held and this Division made its contribution to the organization of those meetings.

- **Discussions held on the Amendment Bills related to control of drugs and minimizing the crimes**



Coordination and organization of the discussions on the amendments to the Bills related to the Department of Police, held with the relevant stakeholders, under the patronage of H.E. the President on 27.11.2018 and 10.12.2018, were carried out by the President's Office.

- **Other ceremonies, discussions and progarmmes conducted under the patronage of H.E. the President**

  - Carrying out coordination and organization by this Secretariat for the meeting held on 28th February 2018 under the patronage of H.E. the President for discussion of the matters related to the Human Rights Council and the discussion held on the same day under the patronage of H.E. the President regarding the office on the missing persons.

  - This Division accomplished the preparation and sending to the invitees, of the invitation card related to the New Year festival (Bakmaha Ulela) 2018, organized by the Welfare Society of the Presidential Secretariat and held on 07th April 2017 at the Police Park Grounds, Colombo 05.

  - Ceremony for launching of the emblem and the website of the Parliamentary Commissioner for Administration (Ombudsman) was held on 28.05.2018 under the patronage of H.E. the President, and this Division made its contribution to the coordination and organization of this ceremony.

  - The discussion held on 06th June 2018 under the patronage of H.E. the President regarding the issues arising in the exercise of the powers vested in the Cabinet of Ministers and the Public Service Commission over the public officers, was coordinated by this Division.

➢ **Ceremony for unveiling the plaque with the statue of Dr. C.W.W. Kannangara, Father of Free Education.**



The ceremony for unveiling the plaque with the statue of Dr. C.W.W. Kannangara, the pioneer of the free education and concept of central colleges, erected in the President's Office premises to commemorate him in appreciation of the service rendered by him, was held under the patronage of H.E. the President at the Presidential Secretariat on 10.07.2018, and the organization and coordination of this ceremony was carried out by this Division. Printing of "Kannangarawalokana", the commemorative book launched in parallel with this ceremony was done jointly with the Central Colleges Past Pupils' Association of Sri Lanka.

- **Commemorative ceremony to mark the 150th birthday of Mahathma Gandhi**



This Division accomplished the activities related to sending invitations to the senior officers of the President's Office for the commemorative ceremony held on 02nd October 2018 under the patronage of H.E. the President to mark the 150th birthday of Mahathma Gandhi, the leader of the Indian non -violent independence struggle.

- The Secretary's Bureau made its contribution to forty third Dam Sabha programme of the "Janapathi Sadaham Yathara" series of sermons, held under the patronage of H.E. the President on 24.10.2018 at the President's House in Fort.
- Providing the assistance of this Division for carrying out the activities of the ceremony held for the swearing in of the new Ministers on 01st November 2018.
- Secretary's Bureau contributed to the coordination of the District Progress Review meeting held under the patronage of H.E. the President on 17th of November 2018.
- Coordination and organisation of the discussion with the officers of the Sir John Kothalawala Defence University, held under the patronage of H.E. the President on 12.12.2018, was carried out with the contribution of the Secretary's Bureau.
- Accoplishng the coordination tasks of the discussion held with the officers of the Department of Civil Security under the patronage of H.E. the President on 12.12.2018

➢ **Meetings and discussions chaired by Secretary to the Pesident.**

- The Secretary's Bureau made its contribution to the coordination of the discussions held on 25.01.2018, 17.04.2018 and 19.10.2018 regarding the release of land in the Northern and the Eastern provinces.

- Coordination of the discussion held on 23.02.2018 with the offices of the Sri Lanka Administrative Service and the relevant parties regarding the issues affecting that service, was accomplished by this Division.

- The Secretary Division provided coordination for the discussion on 31.07.2018 chaired by the Secretary to the President regarding relocation of the General Post Office, Colombo in the General Post Office Building on Janadhipathi Mawatha.

- Discussions on 02nd, 14th and 19th of August 2018 chaired by the Secretary to the President regarding implementation of the decisions of the Sustainable Development Council were coordinated and organized by the Secretary's Division.

- Several workshops were conducted on 13.06.2018, 16.08.2018, 21.08.2018 and 31.08.2018 under the direction of the Presidential Secretariat and in partnership with the Transparency International, Sri Lanka, involving the representatives of the civil society organizations, with the participation of the public officers. The coordination of the same was carried out by this Division.

- The meetings held at the Presidential Secretariat on 11th, 14th and 17th of December, 2018 regarding hosting by Sri Lanka the 18th session of the stakeholders of the Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora (CITES), were coordinated and organized by the Secretary's Bureau, and also coordination was provided by this Division for the meeting between the General Secretary to this Convention and the Secretary to the President.

- Coordination of the discussion on the OSLO Convention, chaired by the Secretary to the President and held on 03.12.2018 was carried out with the contribution of the Secretary's Bureau.

➢ **Other activities performed by the Secretary's Bureau**

- Assistant Secretary to the President participated in the organization of the ceremony named " Salis Wasaraka- Mahaweli Asiriya" held under the patronage of H.E. the President on 08.01.2018 in the vicinity of the Polgolla Dam.

- The Department of Posts made arrangements to issue a commemorative stamp to mark the 70th Independence celebration, and Additional Secretary (acting) to the President took part in the organization of the ceremony held in that regard.

- Additional Secretary (acting) to the President acts as the national focal point to Open Government Partnership. In connection with the formulation of the national action plan related to this, public consultations were conducted in the districts of Colombo, Jaffna, Puttalam, Trincomalee, Kandy, Kegalle, Anuradhapura, Galle and Badulla, in partnership with civil society organizations and in coordination with the other public institutions responsible in this connection. By further analysis of the data and views collected through this exercise, and thereby identifying the commitments towards the above national action plan, the second action plan of the Open Government Partnership was prepared and the Secretary's Bureau made its contribution towards this exercise.

- Participation in the meetings held on 09.01.2018, 16.01.2018 and 14.03.2018 at the Prime Minister's Office, representing the officers committee that assists with coordination of the recommendations of the United Nation's Human Rights Council.

- Participation in the meetings held on 04.01.2018, 16.01.2018, 14.02.2018, 27.04.2018 and 07.06.2018 regarding implementation of the Human Rights Action Plan 2017 – 2021.

- Additional Secretary (Acting) of the Secretary's Bureau, participating in a study tour in Cyprus from 19th to 23rd of November 2018 related to the activities of the Committee on Missing Persons.

➢ **Issuing concessionary vehicle permits**

Concessionary vehicle permits have been issued by this Division as follows:

Serial No.	Permit recipient	No. of permits issued
01	Officers of the Presidential Secretariat	24
02	Officers of the National Salaries and Cadre Commission of Sri Lanka	03
03	Officers of the National Education Commission	02
04	Hon. Judges of the Appeal Court	05
05	Officers of the Sri Lanka Telecommunication Regulatory Commission	19
06	Officers of the Sri Lanka Human Rights Commission	03
07	Officers of the Sri Lanka Foundation	03
Total No. of Permits Issued		**59**

- **Issuing Circulars and Updating the Circular files.**

The circulars bearing the following circular numbers have been issued by this Division.

Serial No.	Title of the Circular	Circular No.	Date
01	Mitigating the difficulties arising in fixing the dates for holding Coordinating Committee Meetings.	PS/SP/SB/01/18	2018.01.05
02	Conducting public sector ceremonies, seminars and workshops.	PS/SP/SB/21/18	2018.12.07

Maintaining updated files consisting of the Circulars issued by the President's Office and the Ministry of Public Administration is carried out by this Division, and it includes 19 Circulars issued by the Presidential Secretariat and 46 Circulars issued by the Ministry of Public Administration, in the year 2018. Also, such files include the Circulars issued by the President's Office since 2006 and the Circulars issued by the Ministry of Public Administration since 2017 and other miscellaneous Circulars as well. Information about all of these Circulars have been entered in to the information database and such Circulars have also been rendered in scanned mode.

- **Giving reference numbers to Cabinet Memoranda and Notes to the Cabinet submitted by the respective divisions of the President's Office.**

Giving reference numbers to the Cabinet Memoranda and Notes to the Cabinet submitted by the respective divisions of the President's Office is carried out this Division, and in the year 2018, reference numbers have been issued for 76 No. Cabinet Memoranda and Notes to the Cabinet. These Cabinet Memoranda and Notes to the Cabinet are maintained by updating them by means of the scanned copies of such documents.

- **Carrying out actions as Chair of the panel of Judges interviewing the candidates for award of Presidential "Parisara Niyamu" Gold Medals.**

The panels of judges for the interviews held at the following venues for interviewing the candidates for award of Presidential "Parisara Niyamu" gold medals, were attended in the year 2018.

Date	Place
5th March 2018	District Secretariat, Puttalam
21st and 22nd May 2018	Po/Dimbu/ Kekuluwela Maha Vidyalaya Aralaganwila
7th June 2018	District Secretariat, Galle
5th July 2018	Bowala Primary School, Hambantota
10th and 17th July 2018	Central Environmental Authority, Headquarters, Battaramulla
24th August 2018	Central Environmental Authority, Provincial Office, Polgolla
2nd November 2018	Central Environmental Authority , Polgolla Office,

- **Nelum Kuluna Project**

  Additional Secretary (acting), as the secretary to the Cabinet Appointed Negotiating Committee and the Project Committee on the Nelum Kuluna Project, participating in the meetings of such committees held on 26.01.2018, 02.05.2018, 16.07.2018, 10.08.2018, 01.09.2018, 26.11.2018, 29.11.2018, 05.12.2018, 10.12.2018, 18.12.2018 and 27.12.2018.

- **Appointment of the co-chairmen to the District and Divisional coordinating committees.**

  Action has taken to appoint 133 of co-chairmen of the Divisional Coordinating Committees 07 co-chairmen of the District Coordinating Committees in the year 2018. In addition to that, appointment cancellation letters have been issued to 59 Co-chairmen of the Divisional Coordinating Committees and 10 co-chairmen of the District Coordinating Committees. A database of the co-chairmen thus appointed is maintained in the updated manner.

- **Actions related to Assets and Liabilities declaration.**

  286 acknowledgement were letters were sent by the Secretary's Division in 2018 to in response to 286 assets and liabilities declarations received from the persons including Hon. Ministers, Secretaries to Ministries, His Excellency the Ambassadors, Hon. Judges who are liable to submit assets and liabilities declarations to His Excellency the President. A database of such declarations is maintained by updating the same.

- **Participation in minor procurement committees.**

  In the year 2018, 20 minor procurement committees were attended and contribution was made to carry out 87 procurements.

- **Actions related to the files submitted by the Ministry of Defence for the approval of His Excellency the President.**

  Having checked and ascertained the accuracy, directing the files submitted by the Ministry of Defence for the approval of His Excellency the President, as the Minister in- charge of the subject, was carried out by this Division from 27th of November, 2018, and 190 of such files were directed for the His Excellency the President that year.

- **Actions related to ushering team appointed for ushering and receiving the guests at special occasions at the President's Office.**



This team appointed for ushering and receiving the guests at special occasions at the President's Office was engaged in arranging seats on the following occasions of functions held in 2018, and the coordination and the coordination and supervision in that regard was carried by this Division.

Serial No.	Function	Date held
01	Cordial meeting of the President's Office employees' welfare society, held under the patronage of His Excellency the President	15.01.2018
02	Special lunch hosted under the patronage of His Excellency the President to mark the official Sri Lanka visit of Hon. Prime Minister of Indonesia	23.01.2018
03	Special dinner hosted under the patronage of His Excellency the President to mark the official Sri Lanka visit of His Excellency the president of Indonesia	24.01.2018
04	Ceremony of swearing in of the Ministers appointed under the new Cabinet reshuffle	25.02. 2018
05	Ceremony of swearing in of the Ministers appointed under the new Cabinet reshuffle	01.05.2018

Serial No.	Function	Date held
06	Ceremony of swearing in of the Ministers appointed under the new Cabinet reshuffle	02.05.2018
07	Ifthar Dinner Party	07.06.2018
08	Ceremony for unveiling the plaque with the statue of Dr. C.W.W. Kannangara.	10.07.2018
09	Special dinner party hosted to mark the official Sri Lanka visit of His Excellency the president of Indonesia	12.07.2018
10	Special lunch hosted at the President's House, Kandy to mark the official Sri Lanka visit of Hon. Prime Minister of Indonesia	13.07.2018
11	National ceremony for launching of "Thirasara Kathikawa"	06.08.2018
12	Mahathma Ghandhi's 150th Birthday commemoration ceremony	02.10.2018
13	Special dinner party hosted to mark the Christmas day	20.12.2018

A one day capacity building and team motivation workshop was held for the above group, at the Wijaya Holiday Resort, Kiriella, Ratnapura on 11.03.2018 and the coordination of this programme was carried out by this Division.

- **Implementation of the Productivity Concept**



This Division provided regular contribution to implement the national productivity concept which was put in to practice as per a concept of His Excellency the President. A quality circle of the division was set up for this purpose and as a project by the circle a database was developed collecting the information of Hon. Cabinet Ministers, Hon. Governors, Hon. Deputy Ministers, Secretaries to ministries, chief secretaries, and District Secretaries, and the said database was maintained in the updated manner. An explanation of the database which was created as a proposal of the quality circle was delivered to the panel of judges who had visited to make judgments of the Productivity Competition.

- **Administrative functions**

Carrying out certain administrative activities including approving the overtime and leave related to the Secretary's Bureau and the divisions under the secretary's division, and all divisions coming under it.

Internal Audit Division

Introduction

A division functions under the purview of the Secretary to the President for the purpose of internal audit operations of the President's Office including all the institutes functioning under its purview. The division is also entrusted with special internal audit inquiries assigned by the Secretary to the President.

Objectives

- Contribution made to the procedure of internal administration with regard to financial affairs of the President's Office and all the institutes functions under it. Maintaining an on-going observation and an independent assessment on the regularity and adequacy of the process of internal enquiry used to reveal and prevent short comings and forgery of those procedures.

- Assistance provided to the Secretary to the President on the functions, schemes and projects.

Accomplishment of objectives in 2018

Serial No.	*Plan*	*Progress*	*Productivity (%)*
1	Division for policy coordination and progress review	Concluded	100
2	fund for the revival of Buddhism	Concluded	100
3	Issuance of inventory to the main store room of the President's Office	Concluded	100
4	National Programme for food production	Concluded	100
5	National Programme for the prevention of drugs	Concluded	100
6	National Programme for the prevention of the kidney disease	Concluded	100
7	Procurement affairs of the President's Office	Concluded	100

Serial No.	*Plan*	*Progress*	*Productivity (%)*
8	President's Fund	Concluded	100
9	National Education Services Commission	Concluded	100
10	Overtime and holiday payments for covering the duties in the President's Office from January to September 2018	Concluded	100
11	Internal administration and financial management affairs of the President's House Kandy	Concluded	100
12	Internal administration and financial management affairs of the President's House Anuradhapura	Concluded	100
13	Financial management and administration of the transport unit of the President's Office	(*)	40

* The Audit Report on Financial management and administration of the transport unit of the President's Office for 2018 was initiated in December and concluded in 2019.

The Private Secretary to the President's Division

Introduction

The unit functions as the private secretary to the President's division in activities done by and on behalf of His Excellency the President.

Objectives

Adoption of measures at the optimum level of efficiency in relation to daily programmes/ directives and orders/documents and reports of His Excellency the President.

Main Functions

Activities		*Accomplishment of objectives*
1	Adoption of measures at the optimum level of efficiency in relation to daily programmes/directives and orders/ documents and reports of His Excellency the President	Necessary measures have been taken immediately on receipt of instructions
2	Updating the Diary with notes on functions and meetings held and the interviews with His Excellency. Organizing and coordinating daily programmes, and briefing relevant officials and divisions on such programmes.	-do-
3	Preparing letters for His Excellency the Presidents' signature as directed by His Excellency the President	-do-
4	Submitting documents/reports, invitations to functions etc. with appropriate notes for the attention of His Excellency the President and initiating actions as directed.	Daily functioning has been done
5	Adoption of further measures with regard to the documents addressed to His Excellency the President by the general public and the people's representatives.	-do-
6	Updating information related to the letters received, preparation and maintenance of Files	-do-

Chief of Staff's Division

Introduction

The Chief of Staff Division is assigned with the principal responsibility relating to the management of the President's staff, Co-ordination of security-related matters pertaining to His Excellency the President and functions and meetings held in Colombo and other areas, adoption of necessary measures with regard to letters, project proposals and other messages received by His Excellency and to take measures to implement different projects handed over to the division for coordination purposes.

Objectives

- Ensuring security of H.E. the President.
- Co-ordinating meetings and discussions of H.E. the President in order to ensure that they are held productively.
- Ensuring efficiency and productivity in H.E. the President's daily programme.
- Proper management of H.E. the President's staff and ensuring their efficiency.
- Improving the image of the public service which fulfills needs of the people among general public.
- Delivering an access to the assistance provided by the H.E. President for the progress of Buddhism.
- Delivering an access to the assistance provided by H.E. the President to uplift the living standard of vulnerable people in Polonnaruwa in the dry zone of the North Central Province.
- Delivering an access to the assistance provided by the H.E. the President for the religious and cultural welfare of Christianity.
- Ensuring efficiency and productivity of the functions of the media unit.
- Adopting effective and efficient measures regarding the matters forwarded by Ven. Bhikkus to the attention of H.E. the President.

Main Functions

1. Coordinating security affairs of the premises of the President's Office, President's official residence and the President's House with the forces.
2. Ensuring the readiness and the desirability of functions to be attended by H.E. the President in outstations.
3. Facilitations and co-ordinations of the daily programme of H.E. the President.

4. Proper Management, administration and co-ordination of the President's personal staff.
5. Providing appropriate responses and co-ordinations with regard to the requests received by H.E. the President from the public.
6. Enhancement of welfare of the Buddhist, cultural and educational services institutions and incumbent monks by the implementation of "Buddhist Renaissance Fund". (This project had been referred to the Special Projects Division from 09.11.2018 onwards)
7. Making a sustainable development in Polonnaruwa District through "Pibidemu Polonnaruwa" development project (Let's awaken Polonnaruwa) development project (The project is being implemented in a separate division from March 2018)
8. Making "Madhu Church" a hub of Christians by the project " Madhu Church development" (the project had been referred to the Chief of the President's Staff Division from 09.11.2018 onwards)
9. Supervision of the Media Unit in the President's Office.
10. Co-ordinations with Ven. Bhikkus.

Achievements in 2018

1. Ensuring the security of His Excellency the President.

   The security of H.E. the President is assured formulating a programme of co-ordination in consultation with the chief security officers in relation to the duties in the field, the office and the official residence, establishing a programme in order to prevent leakage of information related to His Excellency the President and the office to undesirable parties and putting in place a programme designed to impose restriction on carrying mobile phones and electronic equipment to office and to monitor the arrivals and departures of visitors to the office.

2. Coordinating the meetings and functions in Colombo and the other areas attended by His Excellency the President.

   Acquainted ourselves fully with the arrangements made for the meetings in Colombo and outstations that are to be attend by His Excellency the President, the desirability of attending such meetings and addressing the meetings, particulars of the invitees and those who have already confirmed their participation in the meetings, the purpose of the meeting, details of access route to the venue, media coverage and security arrangements made and brief His Excellency the President on such matters.

   In order to meet these specified requirements the Co-ordinating Secretaries to the President had been assigned responsibilities for the districts and operated a

programme to obtain information from those officers as well as from those attached to the Presidential Security Division and to have the information thus collected confirmed by the District Secretaries.

3. To ensure the conduct of His Excellency the President's meetings and discussions in a productive manner.

   His Excellency had been briefed on the subject having a prior knowledge of the objectives of the meetings to be attended by His Excellency the President at the Presidential Secretariat, issues to be taken up and requests made at such meetings as well as participating parties and those institutions directly associated therewith as it is evident from the objectives of the meetings.
   Special attention has been made to verify that a file containing the agenda, particulars of the participants, background materials related to the objective of the meeting and writing pad are kept ready on the table prior to the arrival of His Excellency the President and that necessary arrangements were made for media coverage.

4. Proper management of the personal staff to H.E. the President.

   Objectives have been achieved through the conduct of workshops for knowledge improvement on subject matters, office systems, discipline and attitudes of the personal staff attached to the President's Office and enquiries made afterwards.

5. Responding to the personal letters, project proposals and other messages of His Excellency the President.

   Appropriate actions have been taken to identify public requests received by His Excellency the President, categorize such requests and refer them to the relevant divisions. Monitor the progress in initiating necessary actions, identify the difficulties in servicing public needs and adopt measures to eliminate any hindrance and see that public requirements are accommodated. Action have been taken regarding approximately 9,000 requests received by His Excellency the President in 2018 accordingly.

6. Enhancement of welfare of the Buddhist, cultural and educational services institutions and incumbent monks by the implementation of "Buddhist Renaissance Fund"."

   (This project had been referred to the Special Projects Division from 09.11.2018 onwards and it is being implemented. The performance for the year 2018 has been submitted by the division)

7. Making a sustainable development in Polonnaruwa District through "Pibidemu Polonnaruwa" development project (Let's awaken Polonnaruwa) development project (This project and "Sirisara Pivisuma" project are being implemented as a

separate division from March 2018 and their performance for the year 2018 has been submitted.)

8. Making "Madhu Church" a hub of Christians by the project " Madhu Church development"

   Surveying is being implemented to increase the currently allocated 287 acres of land for development purposes up to 300 acres.

   Issuance of the Gazette following the compilation of the any sheet which is included with the conditions formed by the Department of the Commissioner General of Lands, Department of Wild Life and the Department of wild life Conservation and together with the boundaries and landmaks. (Provision of the utilization rights of the land)

9. Monitoring the Media unit of the President's Office.

   Coordination has been provided by early enquiries to the effectiveness and the efficiency of the Media Unit's participation in the events attended by H.E. the President and the staff.

   Coordination has been provided through follow ups to the accuracy, effectiveness and the efficiency of the functions of the Media Unit including advertising performed in special occasions attended by H.E. the President and in the events attended by the staff.

   Coordination has been provided with special attention paid to clear the issues and to facilitate in the requirements emanated from day to day activities of the Media Unit staff.

10. Coordination with Ven. Clergy

    Necessary measures have been taken to properly receive the Clergy those who visit H.E. the President in the premises and regarding their demands in the occasions where the directives have been provided by H.E. the President.

    The demands of Ven. Clergy have been fulfilled just as possible through necessary coordination measures in every other occasion.

Development and Special Projects Division

The following special National programmes are being implemented by the Development and Special Projects division under the supervision of H.E. the President with the intention of creating a robust generation living in a virtuous society in which the development means not entirely the infrastructure but personal and spiritual development as well.

1. National Programme on Environment Conservation
2. National Programme on Prevention of Drugs
3. National Programme on Prevention of Kidney Diseases
4. National programme titled "Let's protect children"
5. Sustainable schools programme
6. National Programme for the empowerment of differently abled and senior citizens.
7. Programmes on religious affairs.
8. Other special programmes (Formulation of Arts and Cultural Policy)

Following functions are being performed by "Presidential Task Forces" and specific units established for the above projects.

- Planning and formulating national policies with a specific time-span
- Proper liaison with Ministries, Departments and Institutions concerned
- Due intervention in legal and policy matters
- Provision of financial allocation and facilities when necessary
- Proper co-ordination with civil organizations and beneficiaries
- Supervision and review of progress.
- Regular Monitoring

Development and Special Projects Division was allocated a Sum of Rs. 1000 million in 2016, and a financial progress greater than 98% out of allocations was acquired. More than 92% out of Rs. 1250 million allocated in 2017 was spent providing for allocations and expenditures in miscellaneous projects.

Rs. 1400 million worth budgetary provisions were allocated for national projects in 2018 and a significant progress has been achieved. Rs.1250 million worth budgetary provisions are expected for 2019.

Programme	Budgeteray provisions 2018 (Rs. Mn)	Expenditures (Rs. Mn)	Budgeteray provisions 2019 (Rs. Mn)
National Programme on Environmental conservation	496	225.8	300
National Programme on drug prevention	198	159.8	200
National Programme on prevention of kidney disease	395	394.6	250
N. P. on Let's Protect children	149	109.5	200
N.P. for empowering differently abled and senior citizens	146	121.9	200
Special operation unit for national cultural revival	16	8.6	100
Total	**1400**	**1020.2**	**1250**

01. "Revival" (Punarudhaya) National Program for Environmental Conservation

Vision

Setting up sustainable environment in Sri Lanka

Mission

Setting up a mechanism for the promotion of inter institutional connectivity and sustainable environment in Sri Lanka by addressing identified prominent environmental issues through an extend people's participation.

Objectives

1. Conservation and development of forest resources essential for the sustainable survival in Sri Lanka.
2. Setting up of life-friendly environment system through sustainable utilization, conservation and management of natural resources in Sri Lanka.
3. Creation of Waste free environment through a sustainable waste management.
4. Bio-diversity conservation in Sri Lanka and sustainable management.
5. Conscientious empowerment of general public on environment conservation.
6. Making Sri Lankans sensitive for environment conservation.

Introduction

The National Programme on Environmental Conservation, the "Revival" was introduced for establishing a sustainable environment through the protection of natural resources thereby minimizing environmental problems caused by the acceleration of the process of economic development, disparity in the modes of livelihood of the community, increased population and needs of the community. This programme is being implemented jointly by the Presidential Task Force established under the President's Office in association with the stakeholder institutions. In this regard active cooperation is rendered in implementing these programmes by the Ministries and various Departments and institutions under such Ministries including the Ministry of Mahaweli Development and Environment. In this regard 21 National Programmes have been identified under the following six (6) main fields.

- **Controlling environmental pollution**
- **Forestry conservation and development**
- **Sustainable land management**
- **Wild life and human co-existence**
- **Conservation of bio-resources**
- **Institutional restructuring and promotion**

Programmes identified under each sector will be jointly implemented by the stake-holder Ministries and institutions.

1. Conservation of damaged water sources and catchment areas regularly.
2. Waste management and controlling environmental pollution.
3. Forestry conservation and development
4. Sustainable schools program
5. Improving environmental literacy
6. Environment conservation and enhancing people's living conditions.

Field wise provisions allocated - 2018

Serial No.	Programme	Amount of provisions allocated (Rs.)
1	Conservation of damaged water sources and catchment areas regularly	43.7
2	Waste management and controlling environmental pollution	351.9
3	Forestry conservation and development	6.4
4	Sustainable schools program	29.2
5	Improving environmental literacy	51.6
6	Environment conservation and enhancing people's living conditions	15.2
		498

1. Conservation of damaged water sources and catchment areas regularly

An amount of Rs. 43 million was allocated in this year for more than 100 projects related to the conservation of catchment areas in many districts mainly including Kandy, Ratnapura, Nuwara Eliya, Matale, Badulla and Kegalle. Special attention is being paid to conserve catchment areas located in lands owned by plantation companies.





Conservation of damaged water sources and catchment areas regularly.

Subject	Institution to which provisions are allocated/ payments are made	Institution by which the programme is being implemented	Amount released/paid (Rs.)
Samadhi meditation centre Soil conservation	District Secretary - Kandy	District Secretary-Kandy	106,500
Conservation of "diya bubula" Galle district	District Secretary -Galle	District Secretary - Galle	584,000
Project for Removing intrusive plants in the irrigation system	Sri Lanka Navy	Nauka Pandukabhaya-Sri Lanka Navy	14,680
Project proposals for environment conservation-Monaragala District	District Secretary - Monaragala	District Secretary-Monaragala	2,808,000
Project proposals for environment conservation-Kandy District	District Secretary - Kandy	District Secretary-Kandy	4,623,500
Project proposals for environment conservation-Matale District	District Secretary - Matale	District Secretary-Matale	3,866,625

Subject	Institution to which provisions are allocated/ payments are made	Institution by which the programme is being implemented	Amount released/paid (Rs.)
Project proposals for environment conservation- Badulla District	District Secretary - Badulla	District Secretary- Badulla	4,883,200
Project proposals for environment conservation- Ratnapura District	District Secretary - Ratnapura	District Secretary- Ratnapura	6,487,430
Project proposals for environment conservation- Badulla District	District Secretary - Badulla	District Secretary- Badulla	1,074,200
Project proposals for environment conservation- Kegalle District	District Secretary - Kegalle	District Secretary- Kegalle	659,645
Inter- school debate competition and Mobile service for addressing issues in the field of irrigation	District Secretary - Kegalle	District Secretary- Kegalle	112,485
Project proposals for environment conservation- Kalutara District	District Secretary - Kalutara	District Secretary- Kalutara	1,660,510
Project proposals for environment conservation- Monaragala District	District Secretary - Monaragala	District Secretary- Monaragala	1,281,237
Project proposals for environment conservation- Gampaha District	District Secretary - Gampaha	District Secretary- Gampaha	1,559,500
Conservation of water sources consist of natural hot water spring and soil conservation of the nearby home gardens	District Secretary - Ampara	District Secretary- Ampara	199,300
Project proposals for environment conservation- Nuwara Eliya	District Secretary - Nuwara Eliya	District Secretary- Nuwara Eliya	2,430,000
Project proposals for environment conservation- Puttalam District	District Secretary - Puttalam	District Secretary- Puttalam	867,800

Subject	Institution to which provisions are allocated/ payments are made	Institution by which the programme is being implemented	Amount released/paid (Rs.)
Conservation project in Maduwallakadura micro-catchment area	District Secretariat Badulla	District Secretariat Badulla	485,500
Project proposals for environment conservation-Matara District	District Secretary - Matara	District Secretary-Matara	3,279,886
Soli and water conservation project to prevent soil degredation	District Secretary - Badulla	Divisional Secretariat Haputale	266,250
Project for surveying and dividing forest areas of 07 tanks	District Secretary - Puttalam	Divisional Secretariat Wanathavilluwa	140,000
Project for forestating the adjacent areas of Muruthawela reservoir	District Secretary - Hambantota	District Secretary-Hambantota	91,400
Project proposals for environment conservation-Colombo District	District Secretary - Colombo	District Secretary-Colombo	360,000
Settlement of the bills on hand	District Secretary - Ratnapura	District Secretary-Ratnapura	203,003.39
Travelling /coordination expenditures for the 15 Matara District projects	District Secretary - Matara	District Secretary-Matara	105,000
Conservation of the catchment areas in lands of plantation companies	District Secretary - Nuwara Eliya	Divisional Secretariat Walapone	3,082,500
Model project for land utilisation plans in Neluwa Divisional Secretariat	District Secretary - Galle	Divisional Secretariat Neluwa	412,000
Extra activities for soil conservation of lands in Suduganga catchment area	District Secretary - Matale	District Secretary-Matale	199,960
Catchment area conservation Project in Pansalathenna	District Secretary - Matale	AG Ukuwela	73,000

Subject	Institution to which provisions are allocated/ payments are made	Institution by which the programme is being implemented	Amount released/paid (Rs.)
Conservation of the eco system in the proximity of Divithura canal and rivage reserve	District Secretary - Galle	AG- Divithura,Welivitiya	1,324,000
Department of Land utilization policy planning- Progress review and field supervision	Ministry of Mahaweli development and Environment	Department of Land utilization policy planning	312,000
Fixing planks for 11 places of water sources/ water springs	District Secretary - Kegalle	District Secretary- Kegalle	193,600
Total			**43,746,711.39**

Addressing issues prevelant in the field of local small scale hydropower

Several sessions of meetings were held with the mediation of the President's Office to discuss about the issues concerning small scale hydropower plants established in several districts in the country and actions were taken to resolve the problem. The discussions came to the conclusion that serious steps will be followed while actions will be taken to have regular supervisions if the prevalent projects go on violating the relevant conditions, awareness programmes on the forms of alternative energy should be conducted with the assistance of District Secretariats, it is appropriate to identify locations suitable for establishing small scale hydropower plants with minimum effects on the environment and most of the issues related to the field can be minimized through the effective implementation of the above measures.

Further, it was decided that the Association of small scale hydropower plant developers should have a greater responsibility to afforest relevant catchment areas and conserve its water sources. In the discussions, it was also decided to discuss and review issues pertaining to small scale power plants with Sri Lanka sustainable energy authority and the Association of small scale hydropower plant developers in the presence of District Secretaries and make aware the political authority and the public on the issue as required.

2. Waste management and controlling environmental pollution

Promoting solid waste categorization on the place of origin and providing financial assistance for several programmes to evoke awareness in that regard, intervene in addressing issues related to waste management in local government bodies,

Implementation of district wise waste management projects starting from Colombo and Gampaha, providing necessary coordinative measures and financial provisions required for waste management in public sector institutions, private institutions, schools, religious places and special occasions with national and religious importance have been undertaken by this programme.

The following activities are being implemented under the above programme.

- Promoting solid waste categorization on the place of its origin and management and evoke people's awareness in that regard.
- Prevention of water sources pollution.
- Electronic waste management.
- Clinical and hazardous waste management.
- Introduction of alternatives for minimizing polythene usage.
- Domestic gas management
- Greening constructions
- Controlling oceanic and coastal pollution

✱ **Implementing Pethiyakanda and Kerawalapitiya waste management projects.**

Providing Rs.76 million worth provisions for the Gampaha district joint solid waste management project and providing allocations required for purchasing utensils necessary for Kerawalapitiya compost producing yard are two significant assignments of this programme.



Kerawalapitiya compost producing yard

* **International Day for coastal sanctity and the week declared fo cleaning and protecting coasts and marine environment**

National commemoration organized by the government in line with the international coastal sancity day was held under the patronage of H.E. the president at Dadalla coastal line, Galle on 17.09.2018. The week for cleaning coasts and protecting marine resources declared in pursue of a concept of H.E. the president was also coincided with this commemoration. Several programmes of cleaning coastal areas and marine environment were organized by the Coastal environment protection Authority along 100 coastal areas in 14 littoral districts during the week starting from 15th to 22nd of September. These programmes were implemented with the participation of the Ministries, departments, local government bodies, divisional secretariats, Triforces, police, civil organizations, university students and school children in littoral districts. A circular signed by the Secretary to the president was also issued pertaining to this programme.







✱ **Coasts cleaning programme held on 30th September with the participation of Karitas Sri Lanka- Zedek institute and other government institutes**

The programme for cleaning coastal area from Palliyawatta to Pallansena in Wattala was successfully conducted by Karitas Sri Lanka-Zedek along with the assistance of the President's Office and several other government institutions together with the participation of 5000 people on 30.09.2018.

The institute Karitas Sri Lanka Zedek was granted a provision of Rs.300,000/- in order to purchase equipment necessary to carry on the programme of cleaning the coasts.





✱ **Coasts cleaning programme held on 23rd December with the involvement of Surakimu Sri Lanka youth organization and several other state institutions**

The programme for cleaning coastal area from Wellawatta to Dehiwala in Wattala was successfully conducted Surakimu Sri Lanka youth organization along with the assistance of the President's Office and the involvement of other government institutions together with the participation of 1000 people on 23.12.2018.











- **Addressing the concern regarding the license issued to excavate and transport dead cockle shells**

The issue pointed at Trincomale District environment conference held on 21.10.2016 regarding the concerns of issuing license to excavate and transport dead cockle shells was addressed by several sessions of discussions convened at the President's Office and various issues arising at present are being addressed with the joint participation of several institutions including the Department of coastal preservation and the Geological Research and Mines Bureau.

Controlling environmental pollution

Subject	Institution to which provisions are allocated/ payments are made	Institution by which the programme is being implemented	Amount released/ paid Rs.
The discussion on acquisition of land pertaining to knuckles forest reserve and addressing environmental issues	District Secretary-Kandy	District Secretary-Kandy	20,000.00
Gampaha District joint solid waste management project	The Ministry of Mahaweli Development and Environment	The Ministry of Mahaweli Development and Environment , Central environment Authority	76,512,352.75
Construction of lavatory complex in line with Parisara Mithuru siripa Samaya programme	District Secretary-Ratnapura	District Secretary-Ratnapura	4,015,000.00
Providing Weeraketiya regional office of the Medical Officer of health with a fumigation equipment to prevent dengue	District secretary-Hambantota	District secretary-Hambantota	250,000.00
Granting plastic bin to regularize collection of electronic waste	District secretary-Hambantota	District secretary-Hambantota	119,000.00
To purchase devices required for analyzing illegal polythene scientifically	The Ministry of Mahaweli Development and Environment	Central environment Authority	34,900,000.00
Waste management programme for Esala Perahera of Mahiyangana Raja Maha Viharaya	Ministry of local governance	The office of the commissioner of Uwa local governance	179,200.00
Establishment of Sampath Piyasa solid waste management units	Ministry of housing and construction	National housing development authority	10,000,000.00
Coasts cleaning programme	District Secretary-Gampaha	District Secretary-Gampaha	300,000.00
Purchasing equipment to regularize the functions of kerawalapitiya compost yard	Ministry of megapolis and Western Development	Sri Lanka land reclamation and development corporation	235,023,880.00
Purchasing polysack bags required for waste management	Ministry of Mahaweli Development and Environment	Central Environment Authority	10,000,000.00
Reimbursement of the expenditure incurred for designing a research level compost machine for the Ratnapura Municipal council	Ministry of health, nutrition and indigenous medicine	Divisional health services Director-Ratnapura	193,814.00
			371,513,246.75

3. Forest conservation and development

Implementation of afforestation programmes within the 25 districts, implementing programmes for Wanaropa- the declaration of National afforestation month and providing allocations for producing fruit plants and wild pants to fulfill the amount of plants required are among the tasks completed by the initiative. Producing plants required for increasing the forest cover under catchment area conservation programme and creating plants nurseries in 6409 sustainable schools are two significant tasks. Actions have been taken to survey and mark the boundaries with a view to protect environments and provisions worth Rs. 10 million were granted to forest conservation and development including for the projects initiated by the Department of forest conservation.



Actions taken under Wanaropa National afforestation programme in 2018

- **Kegalle District environment summit**

Measures were taken to provide a fruit plant along with an eco-friendly bag for around 4500 participants gathered at the Kegalle district environment summit on 2018.06.04.



- **Wanaropa- National Afforestation Programme - 2018**

The National Festival of "Wanaropa" National Afforestation Programme was successfully held under the patronage of H.E. the President at Thambanaikkulam situated along Medawachchiya- Mannar road on 05th October 2018.

Accordingly, 2000 natural plants were planted covering an area of 2 Hectares with the participation of school children. In addition to that, afforestation programmes were conducted in all the government, semi-government and private institutions islandwide.





- **Mannar District Environment Summit**

Measures were taken to provide a fruit plant along with an eco-friendly bag for around 3000 participants gathered at the Mannar District environment summit on 2018.10.05.





- **Roadside afforestation programme**

The Ministry of Highways and Roadside development was informed to initiate afforestation programme in both sides of all the roads parallel to Wanaropa National afforestation programme 2018 and the relevant measures are in operation at present.

- **Maintaining a plant nursery in all the government institutions**

A circular was issued signed by the Secretary to the President providing instructions to maintain a plant nursery even within the small space available in every government and semi-government institutional premises. The programme is being functioned today.

Provision of allocations for forest conservation and development

Forest Conservation and Development			
Subject	**Institution to which provisions are allocated/ paid**	**Institution by which the programme is being implemented**	**Amount released/ paid Rs.**
Afforestation project	Sri Lanka Navy	Sri Lanka Navy "Nauka Bharana"	407,974.60
Mangrove iaconservation project initiated along the strip of lagoon from Mulankavil to Mandagalaaru	Sri Lanka Navy	"Nauka Buwaneka" Sri Lanka Navy	270,000
Maintenance of Deltota Kandethenna tank reserve 2018 and initial afforeststion of another Hectare of land	Department of forest conservation	Department of forest conservation	1,282,950
The three projects proposals referred by the Bio-diversity division of the Ministry of Mahaweli Development and environment	Ministry of Mahaweli Development and Environment	Ministry of Mahaweli Development and Environment	2,210,000
Building the boundary fence and covering the newly planted plants in Delthota with a polythene cover	Miistry of Mahaweli Development and Environment	The department of forest conservation	70,280
Mangrove conservation project	Sri Lanka Navy	Sri Lanka Navy	162,350

Subject	Institution to which provisions are allocated/ paid	Institution by which the programme is being implemented	Amount released/ paid Rs.
Construction of protective fence against elephants under Ethagala bio-diversity conservation project and planting 1000 new plants.	District Secretary-Batticoloa	District Secretary-Batticoloa	358,500
Planting of plants in an extent of 04 Hectares in the Mannar district	Ministry of Mahaweli Development and Environment	Department of forest conservation	1,711,996
Planting of mangrove forest for the concervation of the environment	District Secretary-Trincomalee	District Secretary-Trincomalee	2,630,000
			9,104,023.60

4. Improving environmental literacy among people

Conduting the events of Environment Week, District level Environment Summits, implementation of environment conservation progrmmes in line with environment summits and encouraging the community of school children for environment conservation are among the leading functions of this effort. A sum of Rs.47 million has been allocated to ensure the implementation of the above programmes. Further under this programme, provisions of Rs. 15.25 million have been provided to conduct 15 workshops in all the provinces to improve awareness of 2,150 government teachers on environmental studies according to the new school syllabus.





Improving environmental literacy – Allocation of provisions

Improving environmental literacy			
Subject	**Institution to which provisions are allocated / paid**	**Insitution by which the programme is being implemented**	**Amount released/ paid Rs.**
Project to improve awareness of the government teachers on environmental studies according to the new school syllabus	Ministry of Mahaveli Development and Environment	Ministry of Mahaveli Development and Environmen	15,250,000.00
Navy projects proposals on Environment conservation	Department of coast conservation	Department of Coast guard	995,040.00
Pilot Environment programme	Ministry of Mahaveli Development and Environment	Ministry of Mahaveli Development and Environment	24,400,000.00
Refreshment expenditures incurred for the initial discussion held on Kegalle District Environment Summit	District Secretary-Kegalle	District Secretary-Kegalle	22,545.00
Refreshment expenditures incurred for the discussion on the progress review and organisation of the Environment Summit	District Secretary-Kegalle	District Secretary-Kegalle	26,930.00
Environment Summit in Kegalle District	District Secretary-Kegalle	District Secretary-Kegalle	680,000.00
Refreshment expenditure incurred for the meetings held on Kegalle District Environment Summit	District Secretary-Kegalle	District Secretary-Kegalle	7,445.00
Environment Summit in Kegalle district	District Secretary-Kegalle	District Secretary-Kegalle	4,582,663.50
Providing allocations for Mannar District Environment Summit	District Secretary-Mannar	District Secretary-Mannar	5,666,500.00
Total			51,631,123.50

Kegalle District Environment Summit and the National Festival on World Environment Day

Kegalle District Environment Summit and the National Celebration on World Environment Day were successfully held under the patronage of H.E. the President on 04.06.2018 at Independence Mawatha Kegalle. A large gathering of around 4500 people participated in the programme. Several other programmes focused on environment conservation had been held all through the district in line with this programme and all the participants were given a fruit plant with an eco-friendly bag and some leaflets. At the same time, several presentations had also been made by H.E. the President.

Grants provided by H.E. the President

1. Grants for school children

I. Granting of two fruit trees for the two school children who will be delivering the Environment day theme speech.
II. Granting of two fruit trees for the two school children who will be delivering the welcome speech.
III. Awarding of gifts and certificates for the winners at the speech competition conducted in line with the Environment Week with the participation of school children.
IV. Awarding of gifts and certificates for the winners at the arts competition conducted in line with the Environment Week with the participation of school children.
V. Granting of a set of agricultural tools and a set of books for two schools in Kegalle District to mark the initiative of the programme.
VI. Providing Two hundred thousand rupees allocations initiating the programme of planting 10,000 plants conducted by Sri Lanka Sustainable Energy Authority jointly with the Scouts movement.

02. Presentations

I. Granting allowance license for 5 displaced families due to the landslide occured at Aranayaka.
II. Presenting Rs. 10 Million provisions for perennial plants cultivations in the affected areas by the Samasara landslide at Aranayaka.
III . Granting provisions to District Secretary Kegalle to conserve catchment areas in the area.
IV. Presenting five Land ownership certificates to five owners of government lands in Mawanella.

03. Presentations made for the purpose of Kegalle District waste management

I. Providing allocations to Aranayaka Pradeshiya Sabha for the construction of a centre for collecting non-biodegradable waste.
II. Granting machinery (Two tractor tailors) required for the waste management in Mawanella Pradeshiya Sabha.
III. Granting machinery (one tractor tailor) required for the waste management in Deraniyagala Pradeshiya Sabha.
IV. Overhaul of three tractor tailors owned by Bulathkohupitiya Pradeshiya Sabha and granting provisions for the grounds arrangement of waste receiving terminal.
V. Presenting of a Bobcat loader machine to Kegalle Urban Council.
VI. Presenting waste collecting bins to Kegalle Urban Council in a joint venture with Dettol (pvt) Ltd. to denote the programme implementation.





Mannar District Environment Summit and the National event of "Wanaropa" the national programme of planting trees

Mannar district environment Summit at the Urban Council grounds Mannar and the national event to mark the launch of "Wanaropa" the national programme of planting trees at Thambanaikkulam in between Medawachchiya- Mannar road were held under the patronage of H.E. the President on 05th October 2018. Both events proved huge success.

The inauguration of "Wanaropa" 2018 was marked with the unveiling of the plaque by H.E. the President and with the event of planting 2000 arboreal plants in an extent of 2 Hectares of land by school children. (Provisions of Rs. 1.7 million have been granted to the Department of forest conservation by the President's Office and the provisions required for the maintenance of those plants for a period of three years will be provided by the President's Office in near future)

Several other programmes focused on environment conservation had been held all through the district of Mannar in line with this programme and all the participants were

given a fruit plant with an eco-friendly bag and some leaflets. At the same time, several grants had also been provided by H.E. the President.

Grants provided by H.E. the President

I. Granting fruit plants for four school children denoting the event of distributing fruit plants for all the participants including school children in the programme.
II. Presenting certificates and mementoes for 13 national level winners at the series of essays and posters competition conducted for school children in line with the national programme for encouraging planting of trees "Wanaropa".
III. Granting of Rs. 5 million provisions to the Ministry of Sustainable Development and Wildlife for the construction of a protective fence against elephants in Vishwamadu in Mulativu District.
IV. The appreciation paid to Sri Lanka Police for their commitment made in the success of the programme of planting trees along sides of Mannar-Medawachchiya road.
V. Recognition of schools that have committed to environment conservation.





5. Environment conservation and improving people's standard of living

Village tree planting programmes, Green villages programmes, green employment and green production promotion, progarmmes for promoting eco-tourism, programmes for the mangement of adverse gas emissions in the domestic environment have been among the leading programmes undertaken by this initiative along with Rs. 5 million provisions granted.

Environment conservation and improving people's standard of living			
Subject	**Institution to which provisions are allocated / paid**	**Insitution by which the programme is being implemented**	**Amount released/ paid Rs.**
To promote the concept of "Intelligent tree" and "Twin tree" by 17 Idea project	District Secretary- Kurunegala	District Secretary- Kurunegala	1,580,020.00
To Provide fruit plants	Department of Agriculture	Department of Agriculture	4,000,000.00
Settlement of bills which were not paid due to the shortage of imprest	District Secretary- Hambanthota	District Secretary- Hambanthota	113,818.00
Project "Chooty babai Bath gasai" (the baby and the jack tree)	District Secretary- Moneragala	District Secretary- Moneragala	1,584,000.00
To plant perennial crops in areas affected by the landslide of Samasara mountain	District Secretary- Kegalle	District Secretary- Kegalle	1,060,000.00
The project to increase forest cover with the help of fruit trees and arboreal plants	District Secretary- Kegalle	District Secretary- Kegalle	1,078,530.00
Construction of protective fence against elephants as a solution for the issue of wild elephants encroached into the villages in Mulativu	The Ministry of Sustainable development, wildlife and rural development	The department of wild life conservation	5,000,000.00
The project to cultivate crops that are grown in a wild eco system in 21 places of religious importance in the Colombo district	District Secretary- Colombo	District Secretary - Colombo	341,240.00

Subject	Institution to which provisions are allocated / paid	Insitution by which the programme is being implemented	Amount released/ paid Rs.
distribute mango plants, butted jack plants and coconut plants to the divisional Secretariats of Bandagama, Horana, Kalutara, Dodangoda in Kalutara district.	District Secretary - Kalutara	District Secretary - Kalutara	469,900.00
"Shakya janapada" Trees planting programme	Ministry of Buddhasasana	Ministry of Buddhasasana	37,250.00
Total			15,264,758

Measures taken with regard to land acquisition in Knuckles and environmental issues arisen in and around the village of Meemure

Actions are currently being taken to acquire lands pertaining to the world heritage sight of knuckles forest reserve as an effort of forest conservation in line with the Environment summit held on 05.06.2016 at Edward Grounds Mathale.

Moreover, a programme to address issues that have arisen with regard to the village called Meemure and the natural rain forest reserve of Knuckles is being implemented by the mediation of the District Secretariat Kandy and the national programme for environment conservation.

Accordingly, a discussion on Knuckles land aquisition, the progress of Knuckles tourist centre, Meemure village and on addressing the issues regarding Knuckles natural rain forest system was held at 9.30 am on 23rd March 2018 at District Secretariat Kandy.

Several decisions were met at the discussion. The authorities have requested the Lands Ministry to provide the service of an Assistant investigation officer who can work at least two days per week attached to the Pallegama Divisional Secretariat Laggala. The lands of the Knuckles reserve are taken into consideration; the Department of Forest Conservation has decided to acquire the lands to which ownerships have not been claimed by villages unto the department itself and to survey the entire extent of land into a single unit, where the ownerships have not been cliamed.

It was also decided to refurbish a portion of 15 km from the beginning of the access road to Meemure, to have a proper research into the places with archeoligical importance adjoining to Meemure and to compile a report on the places, to take measures to renovate

the roof of Meemure bungalow which has a reputation of an archeological sight, to rehabilitate Pusse Ela community water supply project, to remove Unido the small scale hydro-power plant and to ensure free flow of the stream, to take measures necessary to regularise temporary resting places continued in the area and to take immediate actions to prevent the damages caused to catchment areas, to prevent unauthorised access to the forest reserve, regarding illegal activities taking place inside the forest and damages caused due to polythene and plastic waste disposed in the premises.

The expected budgetary provision for the national programme for environment conservation for the year 2019 is Rs. 300 million.

02. National Programme on Prevention of drugs

Presidential Task Force for Prevention of Drugs was established in 2015 with the joint participation of Government and Non-Government Institutions related to drug prevention and all the monitoring and co-ordinating tasks of the National programme on drug prevention are performed by the Task Force.

Reducing the production, trafficking and selling of illegal drugs by 80%, reducing per capita usage of drugs by 25% and reducing tobacco production by 50% in Sri Lanka in the year 2020 when compared to 2014 are the prime targets of the National Programme on drug prevention. Accordingly, the programme is being implemented under the following 03 main areas focusing curtail of both demand and supply of drugs.

1. Formulation of policies and regulations, implementation and blockade
2. Remedies and rehabilitation
3. Prevention

01. Formulation of policies and regulations, implementation and blockade

Policy as well as legal reforms required in making the "country free from drugs" including timely amendments brought to the existing rules and regulations pertaining to the production, trafficking and sale of illegal drugs in Sri Lanka, legal actions necessary for the alleviation of other drug usage are the tasks performed by the Presidential Task Force for Prevention of Drugs.

The quantities of drugs and number of people taken into custody in 2018

Narcotic	Number of people taken into custody in 2018	Quantity (Kg)
Ganja	54,686	4878.399
Heroin	40,998	739.095
Hashis	21	333.11
Cocaine	95	212.05
Methpitamine	257	712.7

Implementing the National Policy and the Framework

Direct responsibilities have been assigned to the government Ministries, Departments and many institutions as per the national policy and the framework and it is expected to reinforce the process of drug prevention through the participation of all government bodies. The Presidential Task Force on Drug Prevention has taken actions to summon all these institutions in 2018, review their progress, discuss their issues and prepare plans for the next few years.

02. Remedies and Rehabilitations

The Presidential Task Force is entrusted with monitoring the rehabilitation programmes being carried out to rehabilitate drug addicts at rehabilitation centers Islandwide and granting necessary provisions.

Kandakadu Rehabilitation Centre is being functioned under the direct supervision of the Bureau of the Commissioner General of Rehabilitation and the Presidential Task Force Drug Prevention. The fulfillment of all human and physical resources required for these rehabilitation centers and direct co-ordination with the relevant ministries are undertaken by the the Presidential Task Force on Drug Prevention

The number of recipients who received rehabilitations from 2015 to 2018

	Centre wise admissions				
Year	**Rehabilitation centers at National Dangerous drug Control Board**	**Non-Governmental Organisations**	**Rehabilitation Programme at the prison**	**Kandakadu Rehabilitation Centre**	**Total**
2015	866	212	317	87	1482
2016	826	474	684	371	2355
2017	1280	608	295	523	2706
2018	1142	415	948	1456	3961

03. Prevention

3.1. District level special programmes on drug prevention

District summits on drug prevention had been successfully held under the patronage of H.E. the President from 2016 up to date. 11 national programmes on the theme of " A country free from drugs" covering Gampaha, Galle, Kegalle, Colombo, Kurunegala, Nuwara Eliya, Puttlam, Jaffna, Kalutara, Embilipitiya and Kandy districts have been conducted and Ratnapura District summit was held on 23.02.2018 at Embilipitiya while the Kandy District summit was held on 10.07.2018 at Gatambe grounds.

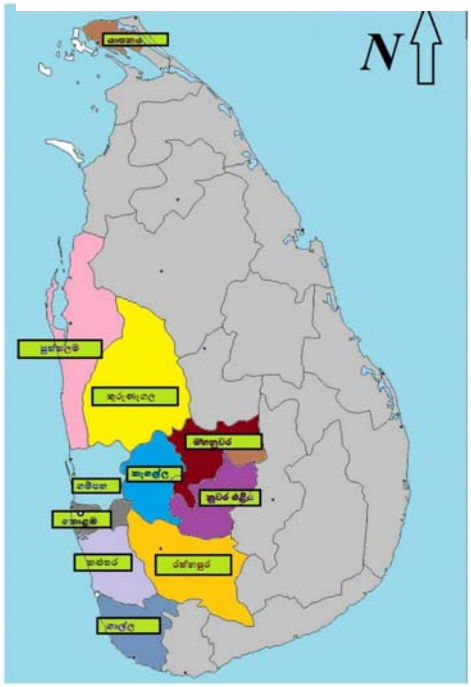


The public including government officers, teachers, parents, school children and all other sectors were made aware of the menace with lectures, short dramas and several other means through the conduct of district summits and in the meantime government employees and school children those who have committed for the prevention of drugs will be recognized and rewarded by H.E. the President.

Army officers attached to the Presidential Task Force on Drug Prevention are directly involved in reinforcing Divisional committees on drug prevention and rural committees on drug prevention in line with the District summits together with conducting awareness programmes on drug prevention in Grama Niladhari division. In addition to making the public aware of drug prevention the task force is engaged in receiving public complaints on drug related crimes and forwarding those complaints to relevant parties.

Further, rural level drug prevention special programmes are being conducted by the Presidential Task Force on Drug Prevention in selected Divisional Secretary's divisions and Grama Niladhari Divisions.

Implementation of the National Programme on Drug Prevention (since 2015)



District	Venue	Date	Number of participants
Gampaha	Ja-Ela urban council	07.2015	3000
Galle	Urban Council hall	09.2015	1500
Kegalle	Urban Council hall	09.2015	1500
Colombo	Youth Centre Maharagama	09.2015	1500
Kurunegala	Maligapitiya grounds	04.2016	3000
Nuwara Eliya	Nuwara Eliya Nawa Nagara shalawa	06.2016	3000
Puttalam	Puttalam public grounds	07.2016	3000
Kurunegala	Ganewatta grounds	08.2016	5000
Jaffna	Doreappa grounds	09.2016	3000
Kalutara	urban council grounds	07.2017	7000
Embilipitiya	Public grounds	02.2018	8000
Kandy	Getambe grounds	07.2018	7500
		Total	47,000

Army officers attached to the Presidential Task Force on Drug Prevention are directly involved in reinforcing Divisional Committees on Drug Prevention and rural committees on drug prevention in line with the District summits together with conducting awareness programmes on drug prevention in Grama Niladhari Division. In addition to making the public aware of drug prevention the task force is engaged in receiving public complaints on drug related crimes and forwarding those complaints to relevant parties.

Further, rural level drug prevention special programmes are being conducted by the Presidential Task Force on Drug Prevention in selected Divisional Secretary's Divisions and Grama Niladhari Divisions.

3.2. Establishment of District/Divisional/Rural level drug prevention committees



Accordingly, 25 District Committees, 331 Divisional Committees and 14022 Rural Committees have been established for the prevention of drugs while the progress of rural committees is being monitored by divisional secretary's level and the progress of divisional committees is being monitored by District Secretary's level. The intention of these efforts is to create " a house free from drugs" thereby "a village free from drugs" and from that the ultimate goal to build up "a country free from drugs".

Public awareness programmes are carried out to achieve the above goal through making the public aware of bad fects of drugs and benefits of its prevention, making them alert on false advertising campaigns geared by alcohol and cigarette companies and empowering them to refuse narcotics with he increased awareness of their short and long term consequences in life.

Actions were taken to establish 14022 rural drug preventing committees to cover the whole country targeting all GN divisions. The public intervention and function against the use of drugs and curtail of them is the main concern of these efforts. The issues regarding drug related crimes, rehabilitations and such other matters that cannot be addressed in rural level are expected to forward to Divisional committees on drug prevention met under the guidance of Divisional Secretary.

Divisional Committees on Drug Prevention are being functioned under the leadership of Divisional Secretary and with the participation of all Grama Niladhari Officers, police officers and all government officers related to the field including the officers from Excise department of Sri Lanka. Actions have been taken to address the issues relevant to the Divisional Secretary's division and the rest of the issues have been forwarded to the attention of the District Secretary to consider in District level summits.

3.3. Details of District/ divisional and rural level drug prevention committees held so far

Serial No.	District	No. of programmes held	No. of participants
1	Colombo	37	2011
2	Polonnaruwa	131	11148
3	Kurunegala	88	3027
4	Kalutara	750	28679
5	Badulla	33	2974
6	Anuradhapura	754	67613
7	Ratnapura	170	10640
8	Matale	39	3579
9	Batticaloa	15	1224
10	Puttalam	542	26558
11	Monaragala	298	14616
12	Kandy	397	18352

District committees on prevention of drugs convenes under the direction of the District Secretary along with the participation of all Divisional Secretaries attached to the district and representatives from all the government institutions including Sri Lanka Police, Excise Department, Department of Prisons and representatives from voluntary organizations functioning with regard to drug prevention.

District level drug prevention committees are intended to address the issues forwarded by the divisional drug prevention committees including the matters pertaining to the control of common drug related crimes, rehabilitation and drug prevention within the district.

“Gama hada gamu”- Let's build our village, drug prevention rural programmes

Let's build our village, drug prevention rural programme is carried out with the involvement of Sri Lanka Air force personnel and the trained airmen on this programme have been assigned drug prevention duties in divisional Secretary's divisions through District Secretariats.

District	No .of Airmen who have been assigned district wise drug prevention duties
Kalutara	09
Colombo	10
Polonnaruwa	03
Gampaha	11
Kandy	13
Kurunegala	25
Total No. of people	**71**

The involvement of Sri Lanka Navy personnelhas been obtained in "Let's build our village", drug prevention rural programme and they have been directed to the following Divisional Secretary's divisions through District Secretariats and currently they are undergoing training in order to perform duties being attached to school level drug prevention committees.

District	No. of Navy personnel who have been assigned district wise drug prevention duties
Matara	10
Puttalam	08
Colombo	10
Galle	07
Trincomalee	10
Anuradhapura	10
Total No. of people	**55**

3.4. The group of resource personnel with drug preventive technical knowhow

The purpose of this programme is to select a team of instructors from the members working in drug prevention committees to be trained as resource personnel with scientific and technical knowhow related to drug prevention and to empower the community through the team.

Currently, the team is comprised with 100 (25x4) District level resource persons, 1,986 (331x6) regional level resource persons and 70,110 (14x022x5) rural level resource persons.

3.5. Training provided to military personnel for the progress of drug prevention activities.

Training sessions were organized to train 56 Army, 100 Air Force and 96 Navy personnel attached to the Presidential Task Force on drug prevention in order to use them as instructors to boost the implementation of drug prevention programmes.

Issuance of circulars and special documents related to drug prevention by the President's Office

Declaring the drug preventive National Week.

(To all government institutions) –Circular No.SP/DSP/DPU/07/18

3.6. Drug prevention programmes implemented in schools



- 3409 drug prevention committees have been established under the 3409 "sustainable schools committees" set up in schools Islandwide under "Sustainable Schools Development Programme".One of the teachers and the school principal of each school appointed for every committee have been given a special training on drug prevention.
- Providing resourceful contribution for drug prevention campaigns implemented in schools.

Presidential Task Force on drug prevention is tasked with the provision of resources for drug prevention campaigns organized in schools Islandwide. These programmes have made the students alert on the consequences of using drugs, means of getting rid of it and benefits of its prevention, false advertising by alcohol and tobacco companies, the attraction the media are trying to make on drugs, and fatal outcomes of being attracted to drugs.

Furthering these efforts of prevention, The Presidential Task Force on drug prevention has taken initiatives to prepare a code of instructions to guide schools drug prevention committees on the right path to ensure a fruitful prevention.



3.7. Sustainable Schools Programme

6409 secondary schools in the Island have been introduced to the sustainable schools programme in order to make school children familiar with the projects implemented by the President's Office including the Presidential Task Force on drug prevention and the Presidential Task Force on the prevention of the kidney disease that functions under the Development and special projects division of the President's Office. Under this programme, drug prevention schools committees each comprised of 15 school children have been established in all the 6409 schools and altogether 96000 school children are directly involved with the drug prevention programme.





The purpose is to promote the school community for drug prevention through active and attractive students in schools. Accordingly, actions are being taken to motivate school children introducing lessons on drug prevention into the syllabi of the National Cadet Corps and Scouts Association of Sri Lanka.

Training sessions for Cadet Corps instructors and awareness programmes for children have been organized at special camping sessions such as Rantambe camping.



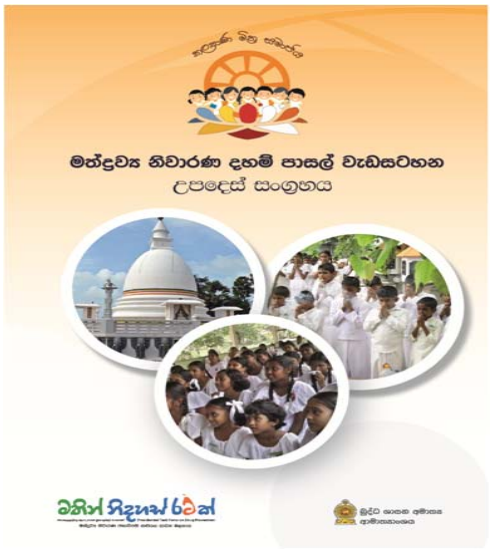


3.8. Best friend societies "Kalyana Mithra Samajaya"

This programme is being implemented jointly by the Ministry of Buddhasasana, Department of Buddhist Affairs and Shasanarakshaka Bala Mandalaya with the intention of making the friends and the public free from drugs though the efforts and leadership of children attending Dhamma Schools. Currently, 10,018 committees have been formed representing the best friend societies Islandwide.

40072 trainees representing the best friend societies in 10,018 Dhamma Schools functioning under the Department of Buddhist Affairs have been given a training on drug prevention in 2017 and 12 Best friends society members including these trainees are actively engaged in drug prevention activities within the whole system of Dhamma Schools.

A code of instructions on Dhamma Schools drug prevention had also been published to guide Best Friend society committees on the right path to ensure a fruitful prevention.



3.9. Other noteworthy programmes held in this regard

"A country free from drugs" walk and national kite festival

The Presidential Task Force on Drug Prevention had organized the national kite festival together with the Rotary club and "Kite Sri Lanka" institution since 2016. The festival in 2018 was held at Galle Face greens with a huge gathering.

Programmes held in line with World no tobacco day falls on 31st May

Instructions have been provided to all government institutions by a circular in order to organize miscellaneous programmes and to display banners and posters to trigger the efforts of preventing cigarette and tobacco use among the public.



Special programmes organized in line with poya days and Kataragama Perahera

Awareness creation, demonstration of banners and posters, stage drama presentations and implementing legal actions against those who violate the law respective to drugs were carried out for making the Poson Zone in Anuradhapura a drug free zone during the Poson full moon.

Similarly, drug prevention programmes have been launched in coincidence to the annual Esela celebrations at Kataragama Maha Devalaya and Dalada Perehera Kandy.

Programmes implemented in association with non - governmental organizations and international organizations

Various programmes and activities are carried out with the view of drug prevention in association with international partners like World Health Organisation and affiliated bodies of the United Nations Organization also with Non-governmental organizations such as Alcohol and Drug Information Centre and Healthy Lanka Institution.

Similarly, the research papers submitted at National as well as International level conferences had been selected for the following events.

Eg: Symposium of International Cancer Society 2018 - Nepal
Scientific Symposium 2018 –Uwa Wellassa University, Sri Lanka

Drug prevention measures carried out via social web

Fostering Drug prevention activities via social web is another timely requirement today. People can forward suggestions and opinions to our web and post on our Facebook page while we take actions to update and inform the public on our activities in this regard.



Provisions of Rs. 198 million were allocated to the national programme on drug prevention in 2018 and provisions of Rs.200 million are expected for the programme in 2019.

04. "Let's Protect Children" National Programme

Vision

A younger generation living in a protective environment armed with the ability to face challenges of the 21st century

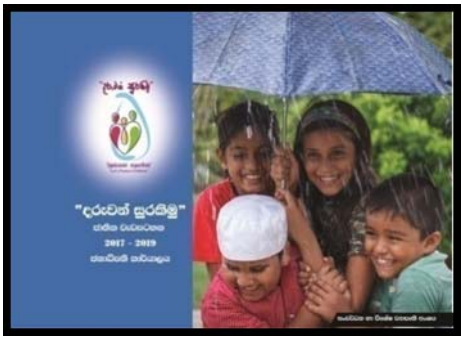
Mission

To create an environment appropriate for the protection as well as for physical and psychological development of children.

Introduction

The quality of the future work force depends on the children today and His Excellency the President who has understood the need of protecting children in a priority basis from various disasters prevalent in the present society, instructed the authorities to implement a special arrangement ensuring the welfare and the protection of today's children as early as possible. Accordingly, several sessions of discussions were held with the participation of Heads of institutions including relevant line Ministries, Provincial Councils and other stakeholder institutions. Accordingly, "Let's protect children" national programme was launched with the intention of formulating a time bound action plan included with remedies to resolve issues identified in the above discussions and implementing within three years (2017-2019).The programme has been implemented under the following categories.

1. Formulation of policies, legal reforms and implementation.
2. Empowering institutions and infrastructure development
3. Conducting special programmes to develop physical fitness, education and skills of the children



The National Programme "Let's protect children" is implemented in collaboration with stakeholder institutions and the following activities have been exercised by the President"s Office in 2018.

4.1 Conducting "Let's Protect children" national programmes

A number of national event have been conducted under the patronage of H.E. the President with the view of upholding "Let's protect children" national programme.

Date	Venue	No. of Participants
2017.09.08	Provincial sports complex- Digana, Kandy	7,000
2017.11.10	Royal Central College Polonnaruwa	5,500

The third national event of the programme was successfully held under the patronage of H.E. the President along with the participation of around 4000 people at Kilinochchi central college playground on 18th June 2018. In line with the event,

The newly constructed Kanagapuram college playground in Kilinochchi with Rs. 5 million worth financial provisions and with the manual labor provided by Sri Lanka Army was declared open and vested with the children of the school by H.E. the President. Meanwhile, financial provisions were provided for the following initiatives.

- Granting financial provisions of Rs. 4.85 million to renovate and reform some identified children's homes in the North.

- Granting financial provisions of Rs. 24.95 million for the development of access roads and other facilities of 25 school buildings attended by differently abled children.

- A care plan procedure has been introduced by the Department of probation and child care services to ensure the protection of families with children vulnerable to protection. From this procedure, their protection is ensured within the family unit itself. To mark the inauguration of the programme, 6 families identified in Kilinochchi district were granted financial assistance of Rs.50,000for each family.





4.2 Implementing" Young achievers of future"personality enhancement programme

Individual personality development is based on childhood experience, attitudes, skills and competencies so that reducing adverse childhood experience has become an essential requirement today. Young achievers of the future personality development programme has been implemented under the National programme "Let's protect children" in order to create awareness in the society.

I. Preparing training modules on child personality development
Modules on child personality development were prepared by a team of experts in the field of psychology including counselors, physicians, specialists and obstetricians and gynecologists and senior lecturers in National institute of Education at a three days' workshop held in Sri Lanka Institute of Development Administration from 04- 06.01.2018.

II. Provincial level awareness creation programmes for government officials.

- **Central Province**
  The programme was conducted on 05-06.04.2018 at the National Institute for Co-operative Development Polgolla with the participation of 350 government officials.

- **Uwa Province**
  The programme was held on 21.05.2018.at Simon Pieris hall in Badulla. 500 officials representing the government took part in the event..

1.3 " Let's make a healthy generation of children" the project to promote health and personality of children with special needs and vulnerable to protection in the Western Province

The programme initiated with the intention of creating a qualitative development both in health and living standard of children with special needs those who are following special education in government and private schools in all the Divisional Secretary's divisions in

the Western Province, children with physical and mental disabilities and children whose life patterns are vulnerable to protection in urban and rural areas. Children with the above difficulties were identified through the assistance of social services officers attached to Divisional Secretariats and medical officers of community health and actions were taken to improve awareness of their parents.

In these programmes, arrangements have been made,

To socially integrate such children by emphasizing their own talents through conducting entertainment programmes with practical activities,

To create awareness among parents on their children's nutrition and means of increasing immunity with local healthy food and through Ayurveda medicines in order to make physically as well as mentally healthy generation of children,

To evoke awareness on local healthy foods suitable for children with health deficiencies,

To introduce medicinal herbs that trigger mental health, intellectual and neurological efficiency for parents and to advise them on the means of cultivating those herbs in home gardens.

Accordingly, the project was carried out by Ayurveda Department of the Western Province with the participation of 800 differently abled children and 400 children with vulnerable life patterns covering altogether 1200 children in the area.

4.4 Implementing "Let's resolve our own clashes" schools programme on arbitration in selected 100 schools

- The programme initiated under the theme of a school system with less conflicts in them in order to create a future generation entwined in harmony and co-existence by the Commission of Arbitration and the Ministry of Justice as an Islandwide programme to cover all the 25 districts selecting 10 schools from each. The first phase of the programme was implemented in 2018 in 100 schools selecting 04 schools from each district so as to include both Sinhala and Tamil medium schools.

- Accordingly, five day workshops were conducted for teachers and students in 100 schools Islandwide followed by follow-up programmes to ensure progress.

- It was successfully carried out in 85 schools though it was not implemented in 15 schools in the North and Eastern Provinces.

- Furthermore, instructions were provided to include the project proposals that have not been implemented due to limited time frame including the field trip that was scheduled to visit a community arbitration council and arranging suggestion boxes

and name boards for school arbitration units into project proposals for the year 2019. However, the project proved a great success.



4.5 Renovating Children's Homes directed by the Government and Provincial Councils

The contribution paid by "Let's protect children" national programme in the previous years was continued in 2018 as well focusing attention on 09 districts to fulfill various facilities, of children's homes and detention homes where the welfare and all other the needs of poor children and orphans deprived of parental love and care are provided, including lavatory systems, renovating roofs, renovating damaged parapet walls, providing pipe networks, renovating gates, building garbage dumping spaces and colour washing.

	Provincial Council	No. of Children's homes/ detention homes renovated	Provisions allocated (Rs. Mn)
01.	Northern	03	4.85
02.	Eastern	08	9.23
03.	North Western	02	1.40
04.	North Central	03	6.55
05.	Sabaragamuwa	03	3.85
06.	Southern	05	8.46
07.	Western	04	4.50
08.	Central	02	1.98
09.	Uwa	03	2.06
Total		**33**	**42.88**

The construction of a store room in Meegalewa "Amila Sewana" children's home driven by the government (Department of Probation and Child Care services- North Western Province)






Buildings and constructions carried out on provisions of the President's Office Wiyalagoda Girls' Detention Home.

Construction of a building to dry clothing.







Reforms made in the playground.





Improvements made to playground.




The colour washed outside walls of the building.




Paradise children's home – arranging a separate room for milk consumption needs of children




Partitioning, tile fitting and pantry cupboard arrangements.






Sustainable Schools Programme

Theme

"A Pleasant World for Children - Sustainable Tomorrow",

Strategies

1. Participation, co-operation and contribution.
2. Learning through experiences.
3. Self- evaluation and assessment.
4. Voluntarily participation, functioning and socialization.

Objectives

1. Encouraging children for the production and consumption of local food products.
2. Leading school children towards sustainable development through the creation of an environmental future generation.
3. Involvement of school children as an active shareholder in the prevention of drugs and the kidney disease that have become social menaces.
4. Creation of a safe future generation through personality development and child empowerment.
5. Empowering school children to become social change makers with the help of experiences and experiments of sustainable development practiced in the classroom and school premises.

Key functions

1. Create awareness on land/earth use patterns.
2. Transforming the school garden into a production unit.
3. Making a pleasant, clean and healthy school premises.
4. Improving the students' awareness on the threat posed by drugs and kidney disease.
5. Training school children to actively participate in the process of preventing drugs and the kidney disease.
6. Empowering students for self defense.
7. Making students armed with knowledge and appreciation by improving the habit of reading.
8. Development of knowledge, skills and attitudes to take part in the sustainable development process.
9. Cultivating virtues in children.

Introduction

The following national programmes are being carried out by the Development and Special Projects division incorporating five major subject areas under the direct supervision and guidance of His Excellency the President.

1. National Programme on environment conservation.
2. National Programme on the prevention of drugs.
3. National Programme on prevention of chronic kidney disease.
4. National Programme "Let's Protect children"
5. National Programme on food production

The Sustainable Schools Programme is currently being implemented in 6409 schools Island wide in association with the above five national programmes with the intention of preventing children from adverse behaviours and socially integrating them into a working environment.

The President's Office granted provisions to carry out various projects in schools under the sustainable schools programme in 2018.

Serial No.	Purpose	Provisions Rs.
1	Implementing tree planting programme in schools	30,999,415.97
2	Implementing model projects on schools land use planning (organized by District land use planning officer)	4,527,461.00
3	Conducting awareness programmes and workshops on environment conservation	29,352.00
4	Implementing projects forwarded by schools with regard to environment conservation	1,916,230.00
5	Reviewing the Progress	675,225.00
6	Programme on students' soft skills and psycho- social competency development.	1,483,700.00
7	Implementing sustainable schools road safety project.	6,190,230.00
8	"KalanaMithuru- Poth Sumithuru" Programme	1,750,000.00
9	Implementing "Deyata Pipena Mal" Programme in collaboration with Shraddha television channel	9,775,520.00

Serial No.	Purpose	Provisions Rs.
10	Testing the quality of drinking water used by school children	15,657,851.76
11	Allocating provisions for projects requested by schools under the national programme "Let's protect children"and conducting training programmes	2,828,314.75
12	Allocating provisions for projects requested by schools under the programme carried out in conjunction with the country office of UN	1,250,000.00
13	Granting provisions for water supply projects in 142 schools	59,019,152.00
14	Allocating provisions for projects requested by schools under the national programme on prevention of chronic kidney disease and conducting training programmes	316,140.00
15	Allocating provisions for projects requested by schools under the national programme on prevention of drugs and conducting training programmes	370,310.00
16	Conducting programmes on healthy maintenance of their bodies for children	18,385,000.00

01. Implementing tree planting projectsin schools.

The prevailing demands for fruit plants and other plants of schools under the "school tree planting project" will be identified by the programme and arrangments will be made to provide the schools with relevant fruit and other plants.

Objectives of the project

- Increasing the contribution of school children in the development of a greener environment.
- Contribution in reducing air pollution and global warming.
- Planting and safeguarding rare plants and herbs.
- Creating a nature loving future generation.

Provisions have been granted to the following districts to implement this project.

Serial No.	Institutions to which provisions were granted	Amount of provisions Rs.
1	District Secretary,Gampaha	847,975.00
2	District Secretary, Kandy	1,697,500.00
3	District Secretary,Matale	2,285,600.00
4	District Secretary, Polonnaruwa	680,000.00
5	District Secretary, Anuradhapura	4,098,578.00
6	District Secretary,Trincomalee	1,532,500.00
7	District Secretary, Kegalle	478,000.00
8	District Secretary, Badulla	2,986,382.00
9	District Secretary, Moneragala	1,317,731.00
10	District Secretary, Kalutara	884,625.00
11	District Secretary, Galle	1,675,080.00
12	District Secretary, Nuwara Eliya	2,238,916.00
13	District Secretary, Hambantota	1,737,713.00
14	District Secretary, Kurunegala	2,535,987.47
15	District Secretary,Matara	636,212.50
16	District Secretary,Batticoloa	926,588.00
17	District Secretary, Ratnapura	864,918.00
18	District Secretary, Colombo	1,291,760.00
19	District Secretary, Ampara	2,283,350.00
	Total	**30,999,415.97**

02. Implementation of School land use planning model project.

Land use plan of each school was formulated with the assistance of land use planning officers and such palns of some selected schools were referred to the Department of land use planning for their recommendations. Accordingly, the projects on land use plans recommended by the Department have been granted financial provisions as mentioned below.

Serial No.	District	No. of schools	Provisions Rs.
1	Ratnapura	4	296200.00
2	Kegalle	4	287510.00
3	Galle	4	354605.00
4	Matara	3	221770.00
5	Kurunegala	10	863400.00
6	Hambantota	4	339700.00
7	Ampara	4	337850.00
8	Matale	4	334750.00
9	Moneragala	2	75320.00
10	Kalutara	1	53780.00
11	Colombo	5	407978.00
12	Trincomalee	4	392500.00
13	Anuradhapura	1	91668.00
14	Gampaha	2	193300.00
15	Vavunia	3	277130.00
	Total	**55**	**4527461.00**

03. Conducting awareness programmes on environment conservation and training programmes

Creating awareness on environment conservation among school teachers was undertaken under the programme. The following districts were covered in 2018.

- Galle District
- Eastern Province
- Badulla District
- Uwa Province
- Batticoloa District

04. Implementing projects requested by schools with regard to environment conservation.

Provisions have been granted to the projects requested by schools which were selected to the first phase under sustainable schools programme with regard to environment conservation.

Serial No.	District	No. of schools	Provisions (Rs.)
1	Anuradhapura	28	689,370.00
2	Kegalle	8	205,500.00
3	Ratnapura	3	83,850.00
4	Badulla	1	25,500.00
5	Mannar	6	149,000.00
6	Jaffna	2	28,450.00
7	Batticaloa	9	174,350.00
8	Trincomalee	14	167,690.00
9	Ampara	2	17,800.00
10	Kilinochchi	1	34,000.00
11	Moneragala	3	41,520.00
12	Badulla	5	119,000.00
13	Ratnapura	7	180,200.00
	Total	**89**	**1,916,230.00**

05. Progress Review

The progress review of the sustainable schools programme was carried out in Provincial level and the progress of implementing the programme in the following two provinces was reviewed in 2018.

- Uwa Province
- Eastern Province

06. Programme on students' soft skills and psycho-social competency development.

i. Drafting a handbook on students' soft skills and psycho-social competency development.

ii. A draft handbook was designed by a committee of experts for the benefit of school teachers in charge of the subject.

iii. Training the instructors
The officers those who have been selected district wise to train school teacher son students' soft skills and psycho-social competency development were given instructors training.

7. Sustainable schools road safety programme

This programme was carried out in association with two sub programmes.

1. **Evoking awareness of students on road safety in collaboration with the programme "Parissamen gihin enna" implemented by Sri Lanka Rupavahini.**

Serial No.	Name of the school	Provisions (Rs.)
1	Matara Central College	60,000.00
2	Mahinda Rajapakse National school	60,000.00
3	S.W.R.D. Bandaranayake National College, Panduwasnuwara	60,000.00
4	Wickramasheela National school	60,000.00
5	St. Mary's College	60,000.00
6	Sumana BalikaVidyalaya	60,000.00
7	Ratnavali Balika MahaVidyalaya	60,000.00
8	DharmapalaVidyalaya	60,000.00
9	Ratnavali Balika MahaVidyalaya	60,000.00
10	DharmapalaVidyalaya	60,000.00
11	Maithreepala Senanayake Central College	60,000.00
12	Anuradhapura Central College	60,000.00
13	Sri Sumangala Balika Vidyalaya	60,000.00
14	Thakshila Central College	60,000.00
15	Kingswood Vidyalaya	60,000.00
16	Maha Maya Vidyalaya	60,000.00
17	Ananda Balika Vidyalaya	60,000.00
18	Medirigiriya National School	60,000.00
19	Tamil Central College Vavunia	60,000.00
20	Xaried Boy's School	60,000.00
21	Mahanama Central College	60,000.00
22	Moneragala Royal College	60,000.00
	Total	**1,320,000.00**

II. Training programme conducted for student traffic guards in association with the National Transport Commission

Serial No.	Zone of Education	No. of students followed the training	Serial No.	Zone of Education	No. of students followed the training
1	Hambantota	550	11	Ratnapura	450
2	Tangalle	450	12	Balangoda	450
3	Akuressa	450	13	Mawanella	450
4	Matara	450	14	Kegalle	450
5	Galle	450	15	Dehiowita	450
6	Colombo	450	16	Kanthale	450
7	Horana	450	17	Trincomalee	450
8	Gampaha	450	18	Ampara	450
9	Kalutara	450	19	Kalmune	450
10	Mathugama	450	20	Batticoloa	450

08. "Kalana Mithuru- Poth Sumithuru" Programme

This programme is implemented to improve the interest of reading among school children. The book "Muddara Kiyawamu"- Let's read stamps was purchased under the programme with the objective of distributing it among schools in 2018.

09. "Deyata Pipena Mal "Programme.

"Deyata Pipena Mal" Programme was implemented in collaboration with Shraddha media channel. The objectives of the programme were moral development of school children, making them free of drugs and enhancement of love and respect towards parents and teachers. Actions were taken to telecast the programme on Shraddha television.

Serial No.	Name of the school	Serial No.	Name of the school
1	Thalawa Maha Vidyalaya	31	Karandeniya Maha Vidyalaya
2	Vijayaba National School	32	Akuressa Maha Vidyalaya
3	Bandaranaike Maha Vidyalaya	33	Polpagoda Maha Vidyalaya
4	Haddeththewa Maha Vidyalaya	34	G/ Rippon Balika Vidyalaya
5	Bambarawa Maha Vidyalaya	35	G/ Hahinda Vidyalaya
6	Ranasinghe Premadasa National School	36	G/Anula Devi Balika Maha Vidyalaya
7	Ulhitiya Maha Vidyalaya	37	Katukurunda Dharmapala Maha Vidyalaya
8	Ulpatha National School	38	Gothamee Balika Maha Vidyalaya
9	Orubendiwewa Central College	39	Hemamali Balika Vidyalaya
10	Mahiyanganaya National School	40	Pushpadana Balika Vidyalaya
11	Girandurukotte Maha Vidyalaya	41	Peradeniya Central College
12	Thissapura Maha Vidyalaya	42	Seethadevi Balika Vidyalaya
13	Badulla Central College	43	Maha Maya BalikaVidyalaya
14	B/ Dharmadootha Maha Vidyalaya	44	Galagedara Central College
15	B/ Sujatha Maha Vidyalaya	45	D.S. SenanayakeVidyalaya
16	B/Meegahakiula National School	46	Swarnamali BalikaVidyalaya
17	B/Viharamaha Devi Vidyalaya	47	Ranabima Royal College
18	Maliyadewa Balika Vidyalaya	48	Theldeniya National School
19	Polpithigama Maha Vidyalaya	49	Sangamiththa Balika Vidyalaya
20	Ku/ Wayamba Royal College	50	Sri Nandasara Maha Vidyalaya Ampegama
21	Batapola Central college	51	Sir Wiiliam Gopallawa Central College
22	Dewapathiraja Central College	52	Wariyapola Sumangala Maha Vidyalaya
23	Richmond College	53	Vidyartha Vidyalaya
24	Olcotte Maha Vidyalaya	54	St. Sylvester's College
25	Aluthgama MahaVidyalaya	55	Vihara Maha Devi Balika Vidyalaya
26	Tissa Maha Vidyalaya	56	Mahanama Vidyalaya
27	Kalutara Vidyalaya	57	Girls' High school
28	Nagoda Central college	58	H/ Sripali Vidyalaya
29	Gamini Maha Vidyalaya	59	C.W.W. Kannangara Vidyalaya
30	Gonagala Maha Vidyalaya	60	Daranagama Maha Vidyalaya

10. The project to test drinking water quality available in schools

There are a total number of 10162 schools in Sri Lanka and they are provided with different sources of water to fulfill drinking water necessities of children and the staff of the school. Drinking water quality testing in all the schools in the country is undertaken by this programme for the first time in the Sri Lankan history.

The following tests are being carried out to monitor drinking water quality in schools.

- Basic Chemical and microbiological testing
- Heavy metal testing
- Pesticide residual testing

Basic Chemical and microbiological testing will be carried out covering the entire system of schools and, Heavy metal and Pesticide residual testing will be carried out basically in 11 districts affected by the chronic kidney disease.

Drinking water quality testing is undertaken by the following government institutions.

- National Water supply and Drainage Board
- Industrial Technology Institute

Serial No.	District	No. of schools tested in each category			Provisions (Rs.)
		Basic	Heavy metal	Pesticide	
1	Anurad-hapura	119	487	47	6,647,212.76
2	Badulla		166	161	4,195,001.00
3	Matale		178	115	3,679,852.00
4	Kegalle	158			387,021.00
5	Vavunia	170			748,765.00
	Total	**447**	**831**	**323**	**15,657,851.76**

11. Implementing the projects referred by schools with regard to the theme "Let's protect children"

Releasing provisions for the projects referred by schools which were selected for the first phase under Sustainable schools programme was completed in 2018.

Serial No.	District	No. of schools	Provisions (Rs.)
1	Anuradhapura	3	21,880.00
2	Badulla	7	26,500.00
3	Kegalle	7	52,000.00
4	Rathnapura	7	86,760.00
5	Mannar	5	66,000.00
6	Jaffna	1	12,000.00
7	Batticaloa	3	25,000.00
8	Kilinochchi	1	16,000.00
9	Moneragala	2	11,800.00
	Total	**36**	**317,940.00**

12. Allocating provisions for the projects referred by schools under the programme conducted in association with the UN country office.

Serial No.	District	School	Provisions (Rs.)
1	Kurunegala	Koonwewa MahaVidyalaya	50,000.00
2	Kegalle	Udanwita MahaVidyalaya	50,000.00
3	Ampara	R.K.M VidyalayaWeeramunai	50,000.00
4	Nuwaraeliya	Tamil MahaVidyalaya, Luccombe	50,000.00
5	Anuradhapura	K.B. RathnayakeVidyalaya	50,000.00
6	Mulathivu	Pandiyankulama Maha vidyalaya	50,000.00
7	Moneragala	Ranjan Wijerathne Maha Vidyalaya	50,000.00
8	Vavunia	Kalamadu MahaVidyalaya	50,000.00
9	Kilinochchi	Koonavil MahaVidyalaya	50,000.00
10	Kilinochchi	Uruththirapuram MahaVidyalaya	50,000.00
11	Badulla	PussallakandaMahaVidyalaya	50,000.00
12	Gampaha	Deshamanya H.K. Dharmadasa MahaVidyalaya	50,000.00
13	Kalutara	R.C.M. Mahavidyalaya Katukurunda	50,000.00
14	Puttalam	Senanayake National School	50,000.00
15	Hambantota	Koggala Mahavidyalaya	50,000.00

Serial No.	District	School	Provisions (Rs.)
16	Trincomalee	Peruntharu Wigneshwara Maha Vidyalaya	50,000.00
17	Matale	Maha Bodhi Secondary School	50,000.00
18	Galle	Thotagoda Aththadassi Maha Vidyalaya	50,000.00
19	Kandy	Pushpadana BalikaVidyalaya	50,000.00
20	Polonnaruwa	Wilayaya Central College	50,000.00
21	Jaffna	St. Henry college	50,000.00
22	Matara	Sri Sumedha Maha Vidyalaya Malimbada	50,000.00
23	Mannar	Nanaththan Maha Vidyalaya	50,000.00
24	Batticaloa	Winston Ladies College	50,000.00
25	Colombo	M.D.H. Jayawardhana Maha Vidyalaya	50,000.00
	Total		**1,250,000.00**

13. Providing water supply for schools with inadequate supply of drinking water

Providing water supply for schools with inadequate supply of drinking water and granting provisions for projects referred by 142 selected schools under the first phase of Sustainable schools programme were undertaken in 2018.

Serial No.	Province	No. of schools	Provisions (Rs.)
1	Central	40	16,582,996.00
2	Sabaragamuwa	31	16,721,861.00
3	North Central	34	11,769,061.00
4	Northern	15	5,908,173.00
5	Western	2	877,000.00
6	Uwa	1	770,115.00
7	Southern	18	5,527,418.00
8	North Western	1	862,528.00
	Total	**142**	**59,019,152.00**

14. Granting provisions for the projects referred by schools under the national programme on prevention of chronic kidney disease and training programmes

Granting provisions for the projects referred by schools under the national programme on prevention of chronic kidney disease with regard to Sustainable Schools Programme was undertaken in 2018.

Serial No.	District	No. of schools	Provisions(Rs.)
1	Anuradhapura	5	45,640.00
2	Kegalle	6	52,000.00
3	Badulla	6	19,500.00
4	Ratnapura	5	70,000.00
5	Mannar	10	86,800.00
6	Jaffna	4	32,450.00
7	Ampara	2	8,750.00
8	Moneragala	1	1000.00
	Total	**39**	**316,140.00**

15. Granting provisions for the projects referred by schools under the national programme on prevention of drugs and training programmes

Provisions have been granted for schools which were selected for the first phase under Sustainable Schools Programme with regard to the implementation of projects for the prevention of drugs in 2018.

Serial No.	District	No. of schools	Provisions(Rs.)
1	Anuradhapura	3	35,670.00
2	Kegalle	7	54,500.00
3	Badulla	4	11,000.00
4	Ratnapura	2	39,500.00
5	Mannar	7	55,040.00
6	Jaffna	3	28,000.00
7	Ampara	1	3,100.00
8	Moneragala	3	11,000.00
9	Batticaloa	18	132,500.00
	Total	**48**	**370,310.00**

16. Programme on maintaining physical health.

Sets of stadiometers and weighing devices were distributed in 1500 schools under this programme enabling school children to calculate their body mass indexes so as to maintain their physical health.

06. Special Programme to empower differently able people and elderly community

Vision

To create environment enabling differently able and elderly communities enjoy their rights and freedom.

Mission

Ensure minimal inequalities faced by differently able and elderly citizens through facilitating them with the means of fulfilling their own requirements without the assistance of another and assure them a decent life with enhanced contribution in the development process of the country.

Introduction

It is an inherent right of all the individuals to enjoy equality and fundamental rights. Nevertheless, differently able and elderly citizens of the country are frequently faced with negligence and inequalities. Following the report of census and statistics in 2012 there were about 1.6 million people in Sri Lanka with physical and mental disorders while the aged population accounted for 12. 4 %. Accordingly, more than 15% of the entire population is comprised of elderly citizens with lifelong disabilities. In the meantime, the elderly population accounted for 6.6% in 1981 has been increased up to 12.4% by 2012 and they have predicted that the percentage will be doubled in 2041.

In considering these developments, the rights of the elderly community and the differently able citizens of the country must be assured a respected life and to obtain their fullest contribution in the country's development process over appropriate application of their precious capabilities and experiences. As a result, the special programme for empowering differently able and the elderly citizens of the country is being implemented under special guidance and supervision of H. E. the President commencing at the end of 2018.

Special discussions were held with the relevant stakeholder Ministries and institutions in implementing the programme. The following fields were taken into consideration.

1. Ensuring equal opportunities in access to public services and facilities, necessary infrastructure development.
    - Providing an inclusive education and equal opportunities of education for differently able citizens.

- Ensuring their access to vote and the right to take part in politics and other common activities.
- Ensuring their rights to enjoy efficient health services.
- Ensuring their right to take part in religious, cultural, and sports activities

2. Economic and social empowerment.
3. Awareness creation in social inclusiveness and behavioural development.
4. Surveys, research and policy formulation.
5. Supervision, Coordination, follow up and evaluation.

Accordingly, many of the functions mentioned above have been implemented in 2018.

Providing road access, sanitary facilities and other facilities for schools where there are differently able children.
Infrastructure development in state governed elders' homes.
Providing assistance in conducting skills and capacity development programmes for differently able and elderly citizens.

01. Providing road access including sanitary facilities and other facilities in schools for students with special needs.

This programme was implemented with the objective of ensuring equal rights enjoyed by each child in access to education. In the pilot project, road access and sanitary facilities were provided to 54 schools in Polonnaruwa, Kilinochchi, Badulla and Moneragala districts bearing a cost of Rs. 80.7 Million in the year 2017. With the success of the programme and with the increasing demand in schools for infrastructure development, the President's Office provided financial provisions necessary to implement the programme in 124 schools covering all 09 Provinces in 2018.

Serial No.	Province	District	No. of schools		Provisions allocated (Rs.)
1	Western	Colombo	5	4,407,970.08	14,825,972.72
		Gampaha	4	3,667,451.15	
		Kalutara	5	6,750,551.49	
2	North Western	Kurunegala	5	4,855,213.50	9,710,427.00
		Puttalam	5	4,855,213.50	
3	Southern	Galle	1	932,067.00	3,439,063.46
		Hambantota	1	2,506,996.18	
4	Uwa	Badulla	5	7,014,266.44	14,442,594.28
		Monaragala	5	7,428,327.84	

Serial No.	Province	District	No. of schools		Provisions allocated (Rs.)
5	Central	Kandy	5	8,008,814.01	20,110,000.00
		NuwaraEliya	3	4,335,393.00	
		Matale	5	7,765,792.99	
6	Eastern	Trincomalee	7	4,900,000.00	16,737,732.49
		Batticoloa	7	5,228,491.50	
		Ampara	11	6,609,240.99	
7	Northern	Jaffna	5	3,625,000.00	24,475,026.00
		Kilinochchi	5	5,500,000.00	
		Mannar	5	4,062,926.00	
		Vavunia	5	6,187,100.00	
		Mulativu	5	5,100,000.00	
8	Sabaragamuwa	Ratnapura	7	5,601,665.59	11,698,580.64
		Kegalle	8	6,096,915.05	
9	North Central	Anuradhapura	6	10,188,730.88	19,662,407.73
		Polonnaruwa	5	9,473,676.85	
Total			**125**		**135,101,804.32**

Providing road access including sanitary facilities for schools attended by differently able students.

Allocating provisions in 2018

The guidelines for providing sanitary facilities and road access to schools for students with special needs were provided by the Ministry of education and the project was implemented under the supervision of Provincial Directors of education. All the projects pertaining to provinces have been completed successfully and achieved financial and material progress.



Kollongoda Central College



Wijayapala Maha Vidyalaya

Central Province





North Central Province





North Western Province



Sabaragamuwa Province



02. Essential infrastructure development in state governed elders' homes

The increasing aged population of the country needs much attention and care from the government. This programme intends to facilitate state governed elders' homes with necessary improvements to allow the innocent and needy elders in them a comfortable living.

The following provisions have been granted to develop essential infrastructure in elders' homes in North Western, Central, Northern and Sabaragamuwa Provinces.

North Western Province	Rs. 5,165,007.30
Central Province	Rs. 480,442.04
Northern Province	Rs. 1,570,000.00
Sabaragamuwa Province	Rs. 1,500,000.00

(Northern Province) Reforms in elders' homes



Namasiwayam elders' home



Methodist elders' home



S.K. elders' home



Namasiwayam elders' home

Reforms of 04 elders homes in Northern Province including Methodist elders' home in Point Pedro in (Rs.200,000) Yogarswamy elders' home (Rs.450,000), Namasivayam elders' home (Rs.500,000) and S.K. elders' home (Rs.420,000) in Kilinochchi have been completed in 2018.

(North Western Province) Reforms in elders' homes

Reforms in elders' homes including Seelawathi elders' home, Most Ven. Kabalewa Piyabharathi Anu Nahimi memorial elders' home, Suwasewana elders' home, Vidyabandu elders' home, Mallawapitiya elders' home, Makalanegama Asarana Sarana elders' home, C.A. Rathnayake memorial elders' home, Sirisena Subhasinghe memorial elders' home in the North Western Province have been completed incurring a cost of Rs.5,165,007.



Chandra Wijerathna elders' home



Dambulla elders' homes

Revovations and improvements in state governed elders' homes including Chandra Wijerathna elders' home, Nikaketiya elders' home and Rangiri Dambulu elders' home in the Central Province were completed incurring a cost of Rs.480, 442.04.

(Sabaragamuwa Province) Reforms in elders' homes

Reforms in elders' homes including Nelumdeniya elders' home, Medhananda elders' home, Sirisumana elders' home, Algoda Suwasewana elders' home, S.D. Allen Fernando elders' home in Sabaragamuwa Province have been completed incurring an amount of Rs.1,500,000.00.

Essential reforms in state governed elders' homes in other parts of the country will be completed in 2019.

03. **Miscellaneous programmes**

Provisions granted for conducting capacity building programmes for people with special needs

A capacity development programme for people with special needs in Uwa Province was conducted in 2018. The President's Office granted an amount of Rs. 434,100.00 pertaining to the project proposal forwarded by the Department of Social Services in Uwa Province.

With the confinement of differently able citizens into their own families, the person including the family will have to face various economic as well as social issues. In such a context, when differently able people with extraordinary skills and competencies are given an opportunity to popularize and market their skills and talents, they will be able to grasp many benefits, opportunities, training opportunities and economic benefits as a result. Therefore, the President's Office has provided financial assistance in implementing this project for the benefit of the people with special needs.








Capacity development programme conducted for differently able people in Uva Province

Conducting a sports competition with the participation of differently able people in the divisional Secretary's division in Thanamalwila in commemoration of the World Disability Day 2018.

World disability Day is an internationally important day for people with disabilities. In line with the celebrations, the President's Office granted a provision of Rs.153, 600.00 to organize a special cricket tournament for people with special needs.

The objective of the organizing such an event was to convince them that disability is not an obstacle to prevent participation in sports or any other activity like ordinary people. In the meantime it was focused on motivating them to take part in the National Athletic meet 2019. (in order to select national level sportsmen/women for Paralympics in 2020).









Conducting a sports competition with the participation of differently able people in the divisional Secretary's division in Thanamalwila

The following activities are expected to complete under this programme in 2019 with a budget of Rs. 200 million.

- Providing road access, sanitary facilities and various other facilities for children with disabilities.
- Reforms and facilitations with regard to state governed elders' homes and centers for differently able people
- Conducting special medical clinics for elderly and differently abled people.
- Empowering people with disabilities and elderly community through a child attendant system with the assistance of the Private sector.
- Supply of wheel chairs and other facilitation services for people with disabilities and elders.
- Providing self- employment assistance, funds, and market opportunities for elderly and differently able communities with such capabilities.
- Assistance in conducting skills development and evaluation programmes.
- Awareness creation in social inclusiveness and behavioural development.
- Surveys, research and policy formulation.
- Supervision, Coordination, follow up and evaluation.

07. Religious Affairs Division

Introduction

Religious Affairs division functions under the Development and Special projects division of the President's Office is tasked with organizing and following up of all the religious affairs in which H.E. the President is to carry out. The division performs its duties to facilitate H.E. the President with regard to the coordination in religious discussions, meetings, events and festivals organized related to all the religions in the country.

Vision

Facilitating evenly all the religions prevail in Sri Lanka in order to serve their communities according to the teachings of respective religious leaders.

Mission

Fulfilling the functions expected to be performed by the President's Office on behalf of H.E. the President.

Key objectives

- Conducting Sadaham Yathra Programme in each month.
- Holding the meeting of Shasanarakshaka Bala Mandala.
- Co-ordinatory activities of the National Vesak Festival.
- Coordinating Buddhist discussions including Bauddhabuddhi Mandala, Bauddha
- Upadeshaka Sabhawa.
- Coordinating annual ceremonies of procession
- Coordinating all the religious programmes conducted islandwide for His Excellency the President with the participation of President's Office.
- Coordinating Upa Sampada (Higher Ordination) ceremonies of Rammagngna and Amarapura Sects.
- Contribution in reforms of Buddhist and other religious places including the Temple of the Tooth.
- Providing financial assistance for development of remote Temples Island wide with special focus on Northern and Eastern Provinces.
- Fulfillment of the duties assigned appropriately by H.E. the President.







SadahamYathra sermons programme

Key functions in 2018

1. **Conducting SadahamYathra sermons programme**

Serial No.	Month	District	Temple	Devlopment Cost (Rs.)	Financial cost (Rs.)
01	Duruthu	Colombo	Wijayasundararama Temple, Asgiriya	1,071,065.00	1,636,765.00
02	Nawam	Colombo	Doowa Temple, Homagama	72,585.00	231,037.00
03	Medin	Ratnapura	Sri Padasthanaya		16,040.00
04	Bak	Kurunegala	Meddepola Temple, Giriulla	263,675.00	465,470.00
05	Vesak	Kurunegala	Purana Viharasthanaya, Bingiriya		47,570.00
06	Adhi Poson	Gampaha	Paramartha Dharmakara Pirivena, Pethiyagoda		366,445.00

Serial No.	Month	District	Temple	Devlopment Cost (Rs.)	Financial cost (Rs.)
07	Poson	Polonnaruwa	Dimbulagala Aarannya Senasanaya	159,282.58	1,757,182.66
08	Esala	Kegalle	Lenagala Raja Maha Viharasthanay	155,000.00	456,131.00
09	Nikini	Kandy	Morankanda Sri GnanalokaViharaya	582,170.00	1,002,785.00
10	Binara	Colombo	Parama Dhamma Niwasa Pirivena, Boralesgamuwa	148,350.00	383,790.00
11	Vap	Colombo	President's House		350,150.00
12	Il	Colombo	Rukmale Purana Viharasthanaya, Pannipitiya	164,445.00	414,500.00
13	Unduvap	Gampaha	Sama Viharaya Gampaha	310,850.00	666,425.00
Total				**4,091,692.66**	**7,794,290.66**

2. Coordinating annual ceremonies of procession



- **Concluding ceremony of the ancient Dalada Perehera Kandy**

  Organizational functions related to handing over ceremony of Sannas Pathra denoting the traditional conclusion of SiriDalada procession is organized in collaboration with the District Secretariat Kandy.

- **Coordinating Sri Jayewardenepura Kotte procession**

- **Coordinating Bellanwila Raja Maha Viharaya procession**.

3. Other Coordination activities

- **Island wide meeting of Shasanarakshaka Bala mandala**
  The main focus of the discussion was the issue of conducting private tuitions on Sunday and on Poya days. Actions were taken to set up a sub-committee and to coordinate with the relevant parties in order to resolve the issue.

- **Organizing the Vesak Zone adjacent to the President's Office**
  The division coordinated with the internal administration division to organize the event in line with the United Nations International Vesak Day Celebration.

- **Organizing BauddhalokaVesak zone**
  Coordinating the sponsors and conducting discussions.

- **Organizing Deepavali Celebration in the President's House**
  Coordinating Hindu religious leaders and facilitating them.

- **National Vesak Festival- Bingiriya Raja MahaViharaya Kurunegala**
  Coordinating the sponsors and conducting discussions.

- **Annual Jasmine flower Pooja**
  Coordinating the sponsors and conducting discussions.

- **Renovations in the Golden Canopy of the Temple of the Tooth**
  Renovation of the Golden Canopy was undertaken with the coordination of the District Secretariat Kandy.

- **Higher Ordination Ceremony of Ramanna Sect**
  Coordinating the sponsors and conducting discussions.

- **Coordination with regard to the procedure of declaring Thripitakaya a National heritage**
  Relevant functions were performed in coordination with the District Secretariat Matale.

- **Coordinating religious festivals organized in different areas where H.E. the President will participate.**

- **Coordinating funeral functions of incumbents lived in different parts of the country. Forwarding the messages of condolence of H.E. the President on funeral and providing provisions for the funeral ceremony on requirement.**

- **Granting financial assistance to develop temples in remote areas island wide including Northern and Eastern Provinces.**

- **Assist in welfare programmes conducted on directives of H.E. the president.**

Reforms made to the Golden Canopy of the Temple of the Tooth.









Providing construction assistance for remote temples

08. Other special functions

Formulating an arts and cultural policy

The following activities are implemented under the Special operation Unit established affiliated to the President's Office targeting national cultural revitalization following the approval of the Cabinet of Ministers.

1. Forwarding a supplementary, complete and a flexible policy proposal on arts and culture to the government drafted under an extended process of inquiring into public views.
2. Forwarding the completed institutional reforms proposal for state arts and cultural institutions formulated through a process of research to the government.
3. Establishing a national arts-cultural insurance fund on society basis with the assistance of private and public sectors.
4. Conducting educational and awareness creation programmes in order to deepen cultural consciousness among the Sri Lankans so as to elevate the importance given for arts and culture in their lives. Initiating an arts and culture resource centre in this regard.
5. Contributing to create a future generation that lead critical cultural education within the existing system of education with empathy towards cultural values.
6. Providing the Sri Lankan society a vision for "coexistence" among public to trigger social justice, integrity and good governance.
7. Taking initiatives to launch a regional forum on cultural transformations on the themes of cultural rights in South Asian region and arts and cultural policy development and adopting a South Asian Charter on cultural rights along with the assistance of the UNESCO.

8. Ensuring an environment where policy formulation is included with cultural sensitivity and rewards on arts.
9. Taking actions to promote the image of Sri Lankan artists, the field of arts and its industry in the international community.
10. Taking measures to attract international community towards this cultural initiative and to receive their cooperation.
11. Acting in accordance with the standards and norms internationally accepted by the UNESCO.
12. Laying the foundation for a public- friendly media culture taking the lead in an arrangement to improve public service communication and media literacy.

Regional pilot project

A pilot programme is carried out in 10 districts to fulfill the aims of regional level expansion of national cultural revitalization programme and cultural revitalization interests.(Anuradhapura, Badulla, kegalle, Polonnaruwa, Kurunegala, Kandy, Ratnapura, Matar, Jaffna, Batticoloa)



A series of awareness creation programmes is being carried out to improve awareness on the cultural revitalization programme and to create an active organizational structure within the district focusing the groups of people who enjoy cultural powers including religions, education, arts and culture and mass media, district level active artists and other officers along with the organizing assistance from District Secretaries.



National Cultural Policy

The planning and the foundation draft was formulated under the initiative of formulating a national policy to empower structural differences of conduct aimed at improving the relationship maintained by citizens of the country with arts and culture.

Accordingly, rounds of discussions were held at Weralugama, Pannala with the participation of the board of directors from 11th - 13th of May 2018.

Further, a survey was conducted through a field project to study the capacities of cultural centres functioning under the ministry of Cultural affairs in evaluating the quality of programmes conducted by institutions pertaining to cultural behavior development. In this survey, functions and activities of 14 cultural centres located in Galle district were taken as the model. Taking the outcomes of the study into account, actions will be taken to identify institutional strategies and programmes needed to be conducted in field level with regard to the policy formulation.

Cultural intelligence programme



National cultural assurance fund

Initiatives including the conducting of a survey on legal requirements of a National cultural assurance fund were planned and the proposal to recruit a coordination officer in this regard was forwarded for approval.

Research on national cultural conduct

Research project base initiatives and the framework have been completed and the implementation is forwarded for approval.

National cultural resources centre

Seminars, workshops and publications were organised under the arrangement of cultural resources centre which is aimed at persuading the public for progressive arts and cultural practices. Accordingly, a series of three days' workshop called "Cultural intelligence" was organised and conducted in order to guide people for a cultural living full of empathy required for a virtuous society.

In the meantime, 02 transformative leadership training programmes have been conducted for the benefit of several institutions and organizations along with the cooperation of our resources centre.

Similarly, two rounds of discussions were conducted with the participation of university lecturers to instruct the university sector on the importance of cultural revitalization programme.

It is expected to carry out many more activities under this initiative with provisions of Rs.100 Million that is expected to be allocated in 2019.

Human Resources Development Division

Introduction

Adoption of necessary measures in relation to establishment matters such as recruitments/ transfers/ promotions /disciplinary control of the staff of the Presidential Secretariat and promotion of productivity of the staff

General Objectives/ Functions

- Establishment matters relating to recruitment, transfer, promotion and disciplinary control of the staff of the President's Office.
- Matters relating to the creation of posts for the President's Office under FR 71.
- Updating personal files of the staff recruited to the President's Office and the other staff.
- Matters relating to security clearance of the staff of the President's Office.
- Preparing and updating of particulars of the approved cadres.
- Maintaining the organizational structure of the President's Office.
- Assessing performances and maintaining performance reports of the permanent/ temporary staff of the public servants recruited to the staff of the President's Office.
- Organizing local/overseas and capacity building training for the staff recruited by the President's Office.
- Recommending/approving loans including housing loans, property loans and distress loans for government servants under Chapter XXIV of the Establishment Code.
- Matters relating to holiday railway warrants and concessionary railway season tickets for the staff of the President's Office.
- Recommending grants under the Agrahara Insurance Scheme.
- Matters connected with the approval of leave, overtime payments, travelling and other allowances for the staff of the President's Office.

- Adopting measures for the promotion of productivity of the staff of the President's Office.
- Matters relating to the provision of special facilities privileges at the Airport Terminal for the staff entitled to such facilities.
- Recommending issuance of official passports and service certificates for those applying for visas.
- Payment of allowances to officers accompanying His Excellency the President on visits abroad.
- Matters relating to the issuance of tax free vehicle permits.
- Administrative matters pertaining to the library.
- Matters relating to the payment of incentives to state officers who are proficient in more than one language and the implementation of the official language policy.
- Maintaining staff attendance register and departure and supervision of the finger marking machines.
- Providing medical services to the entire staff of the President's Office by the particular unit.

Objectives Achieved in 2018

Duties relating to recruitment, secondments, retirements and disciplinary matters during the period under review. During the period under review 421 appointments and secondments, 104 transfers and releases and 130 reimbursements of Agrahara Medical Bills had been executed.

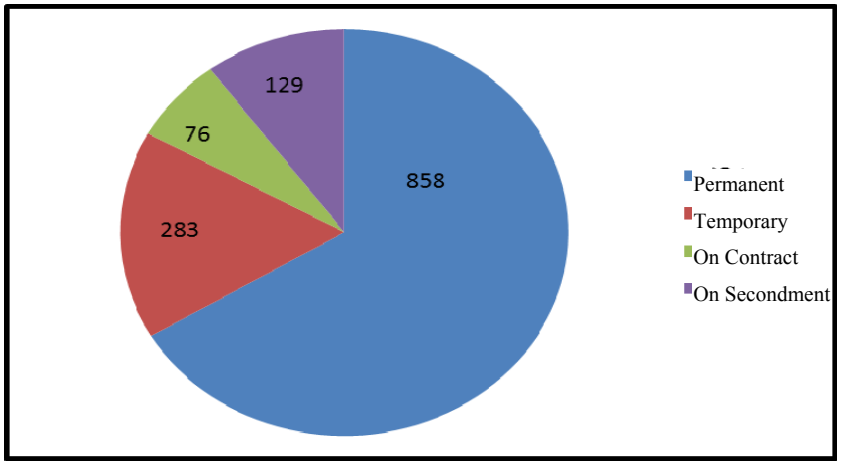
❖***The staff as at 31.12.2018***

Approved Cadre: 1497

The Staff in Service: 1346

Categorization of Staff as at 31.12.2018

Permanent	Temporary	On Contract	On Secondment	Total
858	283	76	129	1346



Providing local and overseas training opportunities

Overseas training

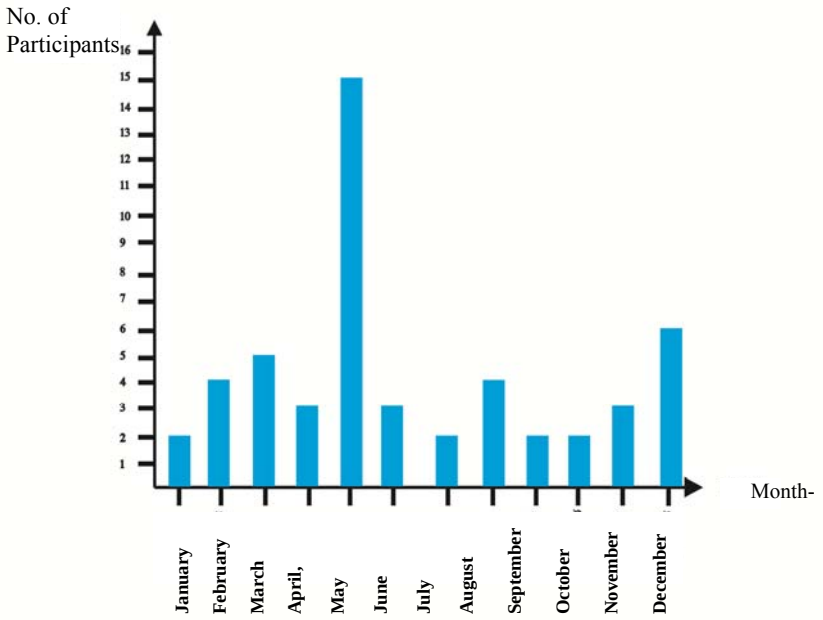
12 staff officers have participated in the approved overseas training programmes from 01.01.2018 to 30.09.2018.

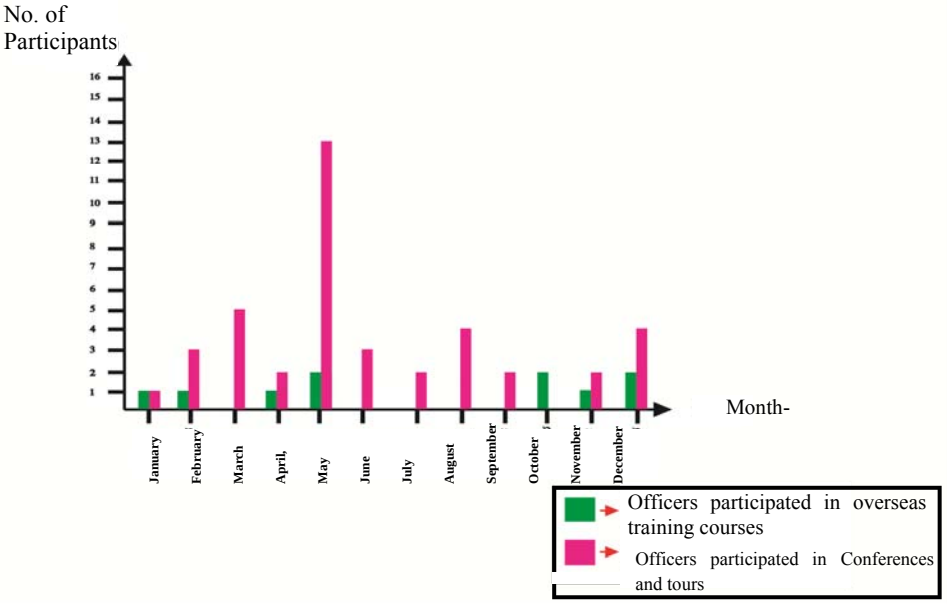
24 staff officers have participated in the approved overseas conferences, seminars and programmes from 01.01.2018 to 30.09.2018.

The number of officers who have participated in overseas training/ conferences and duties from the President's Office in 2018

Month	For overseas training programmes	For conferences and visits	The Total number of officers took part in courses/conferences and programmes
January	01	01	02
February	01	03	04
March	00	05	05
April	01	02	03
May	06	09	15
June	00	03	03
July	01	01	02
August	00	04	04
September	00	02	02
October	02	00	02
November	01	02	03
December	02	04	06
Total	**15**	**36**	**51**

Total No. of Officers participated in overseas training and conferences in 2018





Local Training

The following Training programmes/ workshops were held in order to enhance knowledge, skills and attitudes of the staff officers and officers in secondary and primary Grades attached to each division of the President's Office.

Serial No.	*Local training programmes organized from 01.01.2018 to 30.09.2018*	*The group of beneficiaries*	*The Number*
01	One day workshop on welcoming quests/ imposition of seats in events held under the patronage of H.E. the President	Staff officers representing all the divisions and group members	35
02	2nd workshop on the " improvement of the working environment and attitudes"	Office Assistants	119
03	Induction training for fresh Management Assistants	New Management Assistants	19
04	Induction training for fresh Office Assistants	New Office Assistants	19
05	Induction training for fresh Drivers	New Drivers	08
06	Three Days programme on Proposal For Training Programme on "Enhancing Skills & Professional Knowledge of Office Aides"	New Office Assistants	19
07	7 day workshop for the officers in grade of Guards of the President's Security Division	officers in the grade of Guards of the President's Security Division	124
08	Two Day workshop for officers in Video Unit/ Photography unit and Editor's unit pertaining to the President's Media Unit.	Officers in the video unit, Photography unit and Editor's unit	120
09	Awareness programme for the new officers joined into the media unit	New officers appointed to the Media Unit	150
10	OBT programme for the Officers in the Public Relations division	Entire staff in the Public Relations division	37
11	Coordinating development projects, festivals and programmes	President's Coordinators	30
12	Leadership training workshop held at Kaneliya conservation Centre	Officers in the audit division of the Financial Management Division	40

Serial No.	*Local training programmes organized from 01.01.2018 to 30.09.2018*	*The group of beneficiaries*	*The Number*
13	Tamil language course which requires 50 hours participation of the Office Assistants/ Drivers	50 Drivers 50 Office Assistants	100
14	Awareness programme for all the professional guides in the Kandy District.	All the professional guides in the Kandy District	200
15	Three days training on knowledge and attitudinal development of the drivers with the assistance of Ceylon Geraman Technical Training Institute.	New drivers	16
16	Workshop on "Catering to the guests" with the resourceful contribution of Sri Lanka tourism and hotel management Institute for Office Assistants	Office assistants	69
17	Induction Training for the newly appointed Office Assistants with the resourceful contribution of the Skills Developmental Fund	New Office Assistants	16
18	Personality Development workshop	Officers in Development and special projects division	22
19	Personality Development workshop held at the Best Life Adventure Camp Kithulgala	Officers in the Human Resources Development Division	31
20	Personality Development workshop held at the Adventure Park Kosgama	Officers of the Division for the projects of "Pibidemu Polonnaruwa"and "Sirisara"	22
Total			1196

Officers have been directed for the following Training programmes/ workshops held at other institutions to enhance knowledge, skills and attitudes of the staff officers and officers in the secondary and primary Grades attached to each division of the President's Office.

	Course	Number of the participated Officers
01	National Diploma in Digital Photography	02
02	Government's Procurement Procedure	11
03	Diploma in English for Professionals – Level 1	03
04	File Management & General Office Administration, E – Code	04
05	Master of Public Management	01
06	Three days Induction training programme	01
07	Diploma in Counseling	01
08	Certificate Course in Data Analysis	01
09	Speech craft Training with the Toastmasters International for Special Grade Officers of All Island Services	04
10	Project Management	02
11	Basic Report Writing Skills	04
12	Government Auditing Standards and Answering Audit Queries	03
13	Course in Announcing	02
14	Masters in Economics	01
15	Diploma in English for Professionals	04
16	Mass communication and Media management	01
17	Masters in Human Resource Management (MHRM)	01
18	Masters in Sociology	01
19	Disciplinary Procedures in the Public Sector	04
20	Project proposals Preparation	02
21	Report Writing Skills	02
22	Two Days workshop on presentation skills	03
23	ICT for Management Assistants	07
24	Office management and Financial Regulations	05
25	Stores Management & Public Assets Disposal Procedures	01
26	Projects regulations and evaluations	02
27	FR 104 Reporting losses, reparation and accounting	01
28	Advanced MS Excel Skills for Junior Officers	04
29	Stores & Inventory Management	02

	Course	Number of the participated Officers
30	Training Session on Public Speaking Accelerator – 2018	10
31	Kaizen Management	02
32	Knowledge Management	01
33	Diploma on Productivity	03
34	Contract administration, Payment procedure and contract file maintenance	02
35	Computerized Government Payroll System	02
36	Sri Lanka Economic Summit - 2018	01
37	Financial Regulations in the Public Sector	07
38	Database Management using MS Access	01
39	Internal Auditing Practices in Public Sector	03
40	Office Management and Financial Regulations	12
41	36th National Information Technological Conference	03
42	Data Analysis	08
43	13th Join Law Convention	01
44	GBCSL Associate Professional Training (APT) Course	01
45	Certificate Course on Professional Development	05
46	Diploma in English for Junior Executives – Level 2	03
47	Masters on Information Security	01
48	Masters in Journalism	02
49	Spoken Tamil Course	02
50	Diploma Course in Photography- One year	01
51	Diploma in Development Policy Analysis	01
52	Public Financial Regulations	01
53	Diploma in film and television -One Year	03
54	Advanced Diploma in Public Relations	01
55	Diploma in Public Procurement and Contract Administration	02
56	Graphic Designing course (NVQ LEVEL 04)	01
57	Diploma in English	01
58	Ocean Resources Management	01
59	Diploma in Administrative Law	01
60	Training course on Lean Six Sigma Black Belt	01
61	Certificate in English for Employment Purposes Level - 2	01
Total		**174**

Medical Services Unit

Introduction

The Medical Services Unit of the President's Office is functional under Human Resources Development Unit. This Unit is expected to provide necessary guidance and administer treatment so as to help maintain the good standard of health of His Excellency the President, His Excellency's immediate family members as well as the personnel of the Presidential Secretariat.

Further, this Unit also plans relief measures required to uplift the standard of health of the economically disadvantaged citizens.

Objectives

- To draw up and put in place a programme to maintain the ambulance accompanying His Excellency the President's motorcade in good condition.
- To keep a constant watch of the maintenance and the supplies of the ambulance and make interventions when necessary.
- Accompanying His Excellency on local as well as visits abroad to take good care of His Excellency's health.
- Launching diverse awareness raising programmes for the staff to enhance the level of knowledge required for them to maintain a sound standard of health.
- To maintain a medical centre for the staff who seek medical treatment and medical advice.
- To direct the officers of the President's Office to other leading institutions where necessary for consultation with medical specialists in the field.
- To provide advice and contribute actively to organizing quality health programmes planned and conducted from time to time in under-served areas for the benefit of the public.
- To plan and put in place programmes to meet any health issues that may arise in the country.

Productivity Unit

Introduction

Addressing the entire staff in the President's Office at Nelum Pokuna theatre on 12.07.2017 H.E. the President invited all of the staff to be committed for guaranteeing an unbeatable victory to the Office in National Productivity Awards 2018.

Accordingly to achieve that end, Productivity promotion Unit headed by an Assistant Secretary has been established under the supervision of a Senior Additional Secretary to the President, in order to implement productivity concepts within the President's Office.

Each officer in the staff has taken maximum effort and worked together in achieving the challenge above.

Objectives

- Initiating the productivity process in the President's Office.
- Preparing for the competition of National Productivity Awards 2016 – 2017
- Coordinating all the divisions in the conduct of steering committees, quality circles and leaders committee meetings.
- Organizing and conducting productivity workshops to increase awareness of the President's Office staff.
- Conducting division wise competitions for productivity evaluation.

Accomplishments in 2018

- Proper Guidance and supervision provided by the division by implementing productivity concepts within the President's Office to secure the first place in the National Productivity Awards 2016-2017 was the greatest achievement of the division in 2018. The victory marked a unique achievement since it was their first ever attempt in the competition.
- Establishment of the steering committee for Productivity and conducting 12 meetings within the year.
- 45 Quality Circles have been established covering all divisions.
- Altogether 60 Circle wise Projects have been submitted by divisions.
- The number of workshops conducted by the division is 10.




NATIONAL PRODUCTIVITY AWARDS 2018
NPS SRI LANKA
PUBLIC SECTOR – INTER MINISTRIES CATEGORY - FIRST PLACE
PRESIDENTIAL SECRETARIAT
NATIONAL PRODUCTIVITY AWARDS 2018
26th March 2019 @ BMICH
Studio Lakdam
0777743680

Policy Coordination and Progress Review Division

Introduction

The Policy Co-ordination and Progress Review Division is responsible for the coordination of the National level government bodies including Ministries, Departments and administrative units in district and provincial levels, progress review of development programs, implementation of the multi-sectoral action plan for nutrition and for appointing Presidents/ Board of Directors into corporations and statutory bodies.

Main Functions

- Facilitating and coordinating policy planning.
- Coordinating the inter- ministerial matters expressly stated in the policy statement "A developed and responsible state sector: "Compassionate Governance – A stable country".
- Monitoring development projects and programmes and conducting progress review activities
- Co-ordinating activities with all stakeholders involved in the nutrition programme and assisting in the launch of such activities. This programme is primarily intended to implement specially identified projects in order to eradicate malnutrition from the whole country covering each district under the multi-sectoral action plan for nutrition 2018.
- Submitting the nominations with regard to the appointments of Presidents/ Board of Directors into Corporations and statutory bodies to the Special Committee appointed by H.E. the President and forwarding the committee recommendations for H.E. the President's approval. The Secretaries to Ministries are also informed in this regard by the division.
- Ensuring that district development activities are undertaken in line with the Policy Statement: "Compassionate Governance-A stable country".
- Collection and analysis of data and information required for policy formulation and reporting as required.
- Launching studies on social, economic and cultural issues and societal needs.

The meetings held under the patronage of His Excellency the President and Secretary to the President in 2018

The following chart depicts the number of meetings held and programmes organized by this Division in order to achieve the targets envisaged for 2018

Precedence	Meetings/Activities
Under the patronage of H.E. the President	40
Chaired by the Secretary to the President	30
Chaired by the Senior Addl. Secretary to the President	03
Chaired by the Addl. Secretary to the President	01
Other	03
Total	86

01. Discussion on common issues in the Industry Sector- 05.03.2018

The discussion about issues prevalent in Industry Sector was held with all the relevant stakeholders and about 03 sessions were carried out in several occasions. Further discussions have been conducted in National Economic Council and solutions were provided.

02. Discussion on challenges in the construction industry and proposed procedures – 29.03.2018

This discussion was held under the patronage of H.E. the President on major challenges pertaining to the construction industry and proposed procedures. Coordinating the implementation of decisions taken in this discussion was undertaken by his division. A follow up discussion on its progress was held on 09.04.2018.



03. Discussion with the Sri Lankan Joint Trade Union of Sri Lankan Airlines- 25.04.2018

A discussion on current situation faced by Sri Lankan Airlines, issues and suggestions in that regard was held under the patronage of H.E. the President with the participation of representatives from all trade unions representing Sri Lankan Airlines at the President's Office.

04. Discussion with professional web journalists – 24.05.2018

A discussion with professional web journalists was held under the patronage of H.E. the President**.** At this meeting, introducing a code of ethics for web media, registration of websites, using the web for government's advertising, vocational training for web journalists and providing them with concessionary loans were discussed.

05. The discussion on development of the Shrine of Lady Madhu into a sacred sight – 31.08.2018

The discussion on development of the Shrine of Lady Madhu into a sacred sight in line with the cabinet memorandum No. ඵ්ඔ/18/1706/801/017 and dated 08 August 2018 submitted by H.E. the President with the intension of preparing an arrangement to develop the Shrine of Lady Madhu in to a sacred sight was held under the patronage of Secretary to H.E. the President, Mr. Udaya R. Senevirathna at the President's Office.

A field survey and a discussion were held accordingly at Madhu Divisional Secretariat on 14.09.2018. Moreover, 02 follow up discussions in this regard were organized by this division.





06. **The discussion with regard to Catholic churches – 18.07.2018**

A committee chaired by Minister of Tourism Promotion and Christian Affairs was appointed to discuss the matters related to Catholic education and the lands belonging to Catholic Churches for enhancing religious harmony. This division is tasked with convening, co-ordinating, and follow up the committee.

Further a special meeting related to the subject of education was held under the guidance of the Secretary to H.E. the President on 10.09.2018.

07. Discussion on governing the cost of living during upcoming season - 11.12.2018

A discussion on the cost of living and keeping with the regular supply of consumer goods and services for public in the coming season was held under the patronage of H.E. the President.



08. Christmas celebrations 2018 -20.12. 2018

The function to celebrate Christmas was adorably held under the patronage of H.E. the President and with the participation of His Eminence Malcolm Cardinal Ranjith at the President's House on 20.12.2018. The annual Christmas celebration which included a carols presentation and a dinner party was organized by this division.



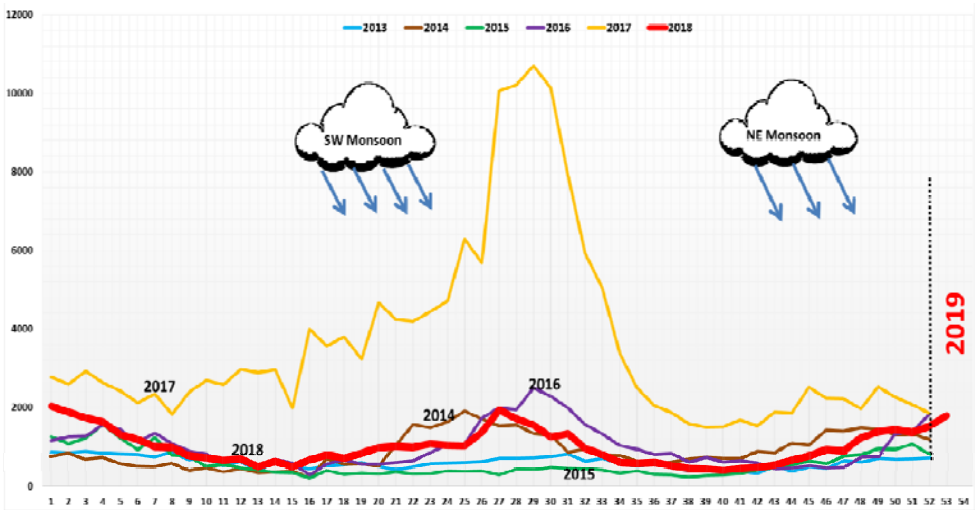


9. President's Tasks Force on dengue prevention

There were increasing of dengue epidemic during last few years, and it was sharpen in 2017. Accordingly, the President's Task Force together with the Monitoring Committee on dengue prevention was tasked with prompt interventions as per the instructions given by His Excellency the President to reduce the adverse effects on the health of people in the country due to the prevailing dengue epidemic.

Inter-party initiatives were promptly implemented to co-ordinate and direct state, private and non-state institutions including all the Ministries and Departments and to prevent and controlling of dengue epidemic with the technical contribution of National Dengue Prevention Unit.

Presidential Task Force on dengue prevention convened under the patronage of H.E. the President on 16.05.2017. Weekly and monthly reviews on the progress of implementing the decisions taken in the meeting were conducted by the Secretary to H.E. the President. 18 progress review meetings were held in 2017 and 05 meetings were held in 2018.



10. Progress review on development projects - 2018

Policy Coordination and Progress Division is engaged in quarterly reviews on the progress of development projects implemented by each Ministry under government funds, foreign aids and budgetary proposals.

Accordingly, the progress of each development project implemented by relevant Ministries would be submitted to the Cabinet of Ministers at the end of every quarter by H.E. the President.

The summary of the quarterly progress made by each Ministry in implementing development projects for 2018 is depicted below.

01.01.2018- 31.12.2018			
Quarter of the Year	***Amended capital provision reserved (Billion Rs.)***	***Expenditure on Capital provision (accumulated) (Billion Rs.)***	***financial Progress (Accumulated) (As a Percentage)***
First quarter	633.64	130.62	20.6%
Second quarter	625.31	246.62	39.4%
Third quarter	647.01	405.07	62.6%
Fourth quarter	*Reports have been summoned*		

11. Progress of Ministries and progress review on National Development Goals

The division will continue to review the progress on the directives of H.E. the President and under the leadership of Secretary to H.E. the President together with Secretaries to Ministries and other relevant officers also with the participation of relevant other institutions including Finance Ministry (Budget Department, Treasury Operations Department) Department of Project management and Monitoring Department and Department of Planning according to combination of Ministerial portfolio, paying primary attention to the following.

1. The Key Performance Indicators for Ministries (KPIs)
2. The average progress of 2015-2017 years and progress of key projects.
3. The Action Plan for 2018 and its material and financial progress.
4. Projects that would be concluded and that have been proposed to be concluded in 2020.

Accordingly, a total of 06 meetings have been held and the total number of Ministries that have been summoned is 23. The summary of progress review of Ministries for 2018 is as follows.

No.	Date	combination of Ministerial portfolio	Number of Ministries summoned
01	18.01.2018	Economics Infrastructures Sub portfolio III	i. Ministry of Housing and construction ii. Ministry of City Planning and water supply iii. Ministry of telecommunication and digital infrastructures
02	15.02.2018	Industry and Services sub portfolio I	**Ministry of labour, trade union relations and Sabaragamuwa development** Ministry of Foreign Employment **Ministry of tourism development and Christian religious Affairs** Ministry of Industry and Commerce
03	23.03.2018	Industry and Services sub portfolio II	**Ministry of Posts, postal services and Muslim Religious Affairs** **Ministry of internal affairs, Wayamba development and Cultural affairs** **Ministry of Social empowerment, welfare and Kandyan heritage**
04	21.08.2018	Regional and Provincial development	Ministry of megapolis and Western development Ministry of Upcountry new villages, estate infrastructure and community development Ministry of sustainable development, wildlife and regional development
05	18.09.2018	Regional and Provincial development	Ministry of Public enterprise and Kandy City Development Ministry of Youth Affairs, Project management and Southern Development **Ministry of internal affairs and Wayamba development** Ministry of resettlement, rehabilitation, Northern Development and Hindu Religious affairs Ministry of Science, technology, research, skills development and vocational training and Kandyan heritage
06	22.10.2018	Human Resources and National Unity	Ministry of National integration, reconciliation and Official languages Ministry of Buddhasasana Ministry of resettlement, rehabilitation, Northern Development and Hindu Religious affairs **Ministry of Posts, postal services and Muslim Religious Affairs** Ministry of tourism development and Christian Religious affairs

12. Special progress review meetings -
Reviewing the progress of development projects funded by Indian government- 16.05.2018

A special discussion on progress review of Indian government funded development projects was held under the patronage of H.E. the President and with the participation of Hon. Prime Minister, Hon Ministers of the relevant line Ministries under which projects are being implemented and their staff on 16.05.2018. At the meeting, special attention was drawn to the progress and issues that have arisen with regard to relevant development projects.

Nutrition Programme

Activities performed in 2018

- Implementation of Multi- Sectoral Action Plan for nutrition 2018.
- Implementation, supervision, follow up and assessment of the following programmes at Ministry, provincial, district, divisional and rural level under the Multi-Sectoral Action Plan on Nutrition -2018-2025.
- Implementation of the identified special projects covering all the districts in the Island for alleviation of mal-nutrition under the Multi-Sectoral Action Plan on Nutrition – 2108. **Special projects implemented at district level in 2018.**
    - Identification of individual factors for nutritional risks prevalent at the Divisional Secretary's division level through analyzing the National nutrition data base established under the Multi-Sectoral Action Plan on Nutrition.
    - Taking actions to submit the information collected through analysis to District Secretaries and to Government Agents so that Providing necessary assistance and instructions for the preparation of action plan included with specific activities particular for each Divisional Secretary's division in addressing nutritional risks and issues appropriately.





Providing approval for the perused actions plans of 331 Divisional Secretary's Divisions that have been forwarded after making necessary amendments into them, regulating the release of the maximum provisions of Rs.100,000.00 for each Division.



Awareness programme conducted for pregnant mothers – Devinuwara divisional Secretary's division, Matara District.



Training programme on the preparation of food that increases children's appetite- Balapitiya Divisional Secretary's Division, Galle District.



Green leaves planted in basins - Ukuwela Divisional Secretary's Division, Matale District.



Increasing awareness of the mothers on children's nutrition - Buttala Divisional Secretary's Division, Hambantota District.

- Monitoring the progress of nutritional improvement in domestic units with nutrition vulnerabilities and implementing suitable other projects in the units that have not reached the expected progress in nutrition enhancement.

- Reviewing the progress of implementing the above projects and summoning of reports through the conduct of divisions and districts wise committees on nutrition every two months.

- Special model nutrition improvement projects have been implemented in the divisional Secretary's divisions of Hanguranketha, Kothmale, Walapane, Rideemaliyadda, Lunugala, Koralepattu North and Koralepattu South in the districts identified as the most vulnerable to nutrition through analyzing the National nutrition data base which was created as a result of the special project implemented in Bibila divisional Secretary's division last year.





Conducting blood tests of the low weight children under the special pilot project on mal-nutrition reduction implemented in and around Hanguranketha Divisional Secretary's division.





Special occasions of the programme on self -employment creation conducted under the special pilot project on nutrition designed to empower the domestic units with children having risks of nutrition as a result of poverty or poor management of the income in Kothmale Divisional Secretary's division.




Initial awareness improvement programmes conducted under the special pilot project on nutrition implemented in Walapone divisional Secretary's division.




Special occasions of the special pilot project on nutrition carried out in Koralepattu North Divisional Secretary's division in Batticaloa District.




Conducting blood tests of the low weight children under the special pilot project on mal-nutrition reduction implemented in and around Hanguranketha Divisional Secretary's division.





Special occasions of the special pilot project on nutrition carried out in Koralepattu South Divisional Secretary's division in Batticaloa District.

- Two day international conference on "Attracting the consumer towards Nutrition – sensitive- agriculture and food systems in Southeast Asia" conducted under the programme for Nutrition and food security in Southeast Asia- Taj Samudra Hotel, Colombo, 25-26 June 2018.





Constitutional and Statutory Affairs Division

Introduction

Assisting the discharge of duties vested in the office of the President by the Constitution and other written laws.

Vision

To be the center of professional excellence as the Office of the Head of State through the provision of adequate leadership and guidance to implement the vision of H.E. the President.

Mission

Provision of leadership and guidance required by every strata of the Sri Lankan society in order to build refreshingly a new Sri Lanka consistent with good governance.

Main Objective

To accomplish the above powers and responsibilities efficiently and diligently in terms of the constitutional provisions.

L. Appointments made by His Excellency the President to various posts in terms of the Constitutional and other Statutory Provisions.	
• Cabinet Ministers	82
• Non- Cabinet Ministers	05
• State Ministers	33
• Deputy Ministers	34
• Provincial Governors	08
• Judges of the Supreme Court/ Chief Justice	03
• Judges of the Appeal Court	03
• Judges of the High Court	19
• Members of the Judicial Services Commission	00
• Commissioners of the High Court	00
• President's Counsels	28
• Attorney -General	00

• Inspector General of Police	00
• Members of Sri Lanka Institute of Adjudication	00
Director General of Bribery and Corruption Investigation Commission (Acting Post)	01
• Secretaries to Ministries	89
• Provincial chief Secretaries	01
• Foreign leaves of Ministers, Deputy Ministers and State Ministers	350
• Foreign leaves of Secretaries to Ministries	200
• Other Foreign leaves	50
• Granting Presidential pardon according to Article 34 of the Constitution- The number of offenders who have been released	12
• The death sentence ordered convert into lifetime imprisonment- Number of cases	16
• Granting of Public pardon at special occasions - 2018	Indepenence-Day 01 and Vesak Day 01
• Commander of Air force	00
• Commander of Navy	00
• Commander of Army	00
• Inspector General of Police	00
• Chancellors of Universities	06
• Vice-Chancellors of Universities	04
• Chancellor of Kotalawala Defense University	01
• Members of the Telecommunication Regulatory Commission of Sri Lanka	01
• Registrar of Common Contracts	01
• Assistant Registrar of Common Contracts	01
• Special Commissioners of Scouts	01

• District Commissioners of Scouts	16
• Director of the National Cadet Corps	01
• Director General of Board of Investments of Sri Lanka	03
• Board Members of Ranaviru Sewa Authority	05
• Members of the National Child Protection Authority	13
• Board Members of Sri Lanka Foundation	01
• Members of Tertiary and Vocational Education Commission	08
• Members of Right to Information Commission	--
• Members of the Research Council of the National Institute of Fundamental Studies	05
• Members of the National Council for Elders	12
• Members of the National Council of Differently Abled Persons	01
• Members of the National Education Commission	02
• Members for the University Grants Commission	01
• Special Commission to review public sector salaries	15
• Members for the Sri Lanka Press Council	06
• Members for the Official Language Commission	06
• National Authority for the protection of victims of crimes and witnesses	01
• Secretary of the National salaries and cadre commission of Sri Lanka	01
• Members of the National salaries and cadre commission of Sri Lanka	23
• Summoning ADCs	30
ll. Land deeds, long term leaseholds	
• Issuance of long term leaseholds	146
• Issuance of land-grants for developed lands	538
• Issuance of deeds for Ranaviru houses	35

• Issuance of Tsunami Land-grants	1034
• Issuance of land-grants for temples	57
• Land-grants for the Board of Investment	01
• Transfer of lands to the UDA	13
• Transfer of lands to the Housing Development Authority	10
• Grants for alternative lands	14
• Mahaweli leaseholds	56
• Mahaweli land- grants (for developed lands)	57
• Issuance of Mahaweli land-grants (under the Land Development Ordinance)	3313
• Mahaweli Temple	19
• New Ranbima land-grants	8346
• Cancellation through Section 3 of the State Land Ordinance	340
• Issuance of new land-grants through Section 4(3) of the State Land Ordinance after Cancellation in terms of Section 4(1)	1406
• Middle-Class land grants	49
• Cancellation made in terms of Section 104 of the State Land Ordinance	52
lll. Procurement Appeal Board	
• Meetings of the Procurement Appeal Board	86
lV. Granting of Bravery Medals to Members of the Armed Forces	4757
V. Commissioner credentials (Armed forces) **Commissioner credentials (Navy)**	1376
VI. Granting approval for leave abroad of People's Representatives and of officials appointed by H.E. the President	600
Vll. Issuance of circulars for people's representatives on how to act with regard to public expenditure management	01

Agency Coordination Division

Introduction

This division is tasked with coordinating establishment and administrative matters of the Independent Commissions/Ministries/ Presidential Commissions of Inquiry coming under the purview of His Excellency the President. In addition to the above functions, this division is also tasked with establishment and administration of the Departments which are not coming under any Ministry. Follow up activities on cabinet papers are also performed by this division.

Official duties performed in each agency during 2018 by this division are shown in Annex IV statistically.

Objectives

- Urgently coordinating matters with the Ministries under the purview of His Excellency the President.
- Providing facilities for and coordinating matters with the Independent Commissions established under the 19th Amendment to the Constitution.
- Providing immediate responses to letters in relation to policy, establishment and administrative matters of the Presidential Commissions of Inquiries, Committees and Task Forces.
- Attending to establishment, administrative and coordinating work related to other institutions under the purview of His Excellency the President.
- Responding in conjunction with the relevant Ministries, Institutions and sectors to all the Parliamentary Questions to be answered by the Honourable Prime Minister on behalf of His Excellency the President.
- Granting approval for overseas leaves and visits abroad of officers attached to Ministries and independent agencies under the purview of H.E. the President(except of those who have been appointed by H.E. the President)
- Matters related to the issuance of Diplomatic passports for special people and award of dual citizenship.
- Follow up on Cabinet Papers.

Accomplishments in 2018

Institution	Functions performed	**Total**
Attending to coordinating activities as required with the Ministries under the purview of H.E. the President		
Ministry of Defence	Notifications on Cabinet decisions and miscellaneous	20
Ministry of Mahaweli Development & Environment	Notifications on Cabinet decisions and miscellaneous	15
State Ministry of National Integration and Reconciliation	Establishment related duties	11
Coordinating activities of independent commissions appointed under 19th amendment to the Constitution 19		
Elections Commission	Matters related to overseas leaves	22
	Establishment related activities	18
	Miscellaneous	21
Public Services Commission	Matters related to overseas leaves	05
	Miscellaneous requests	12
National Police Commission	Establishment related activities	06
	Miscellaneous requests	06
Audit Services Commission	Establishment related activities	03
Human Rights Commission of Sri Lanka	Establishment related activities	22
	Public complaints	06
	Matters related to overseas leaves	11
	Purchase of a building	05
	Approval of the recruitment procedure	01
	Miscellaneous	05

Institution	Functions performed	Total
Commission to investigate allegations of bribery or corruption	Matters related to overseas leaves	19
	Miscellaneous	46
Finance Commission	Establishment related activities	05
	Matters related to drafting a Bill for Finance Commission	04
	Matters related to overseas leaves	05
	Miscellaneous	06
	Presentation of Annual Reports 2016 and 2017 to the Parliament	
Delimitation Commission	Establishment related activities	07
	Miscellaneous	05
National Procurement Commission	Establishment related activities	07
Coordinating duties relating to the Commissions of Inquiries , Presidential Task Forces and other Institutions appointed by His Excellency the President		
Office of the Cabinet of Minister	Matters related to overseas leaves	13
Auditor-General's Department	Matters related to overseas leaves	89
	Establishment related activities	36
Judicial Services Commission	Establishment related activities	06
	Annual Reports	06
National Bureau on Peace and Reconciliation	Miscellaneous	16
National Education Commission	Establishment related activities	21
	Granting of vehicle permits on concessionary basis	02
National Salaries and Cadres Commission	Establishment related activities	20
	Matters related to overseas leaves	01

Institution	Functions performed	**Total**
Right to Information Commission	Establishment related activities	93
Presidential Commission of Inquiry on Serious Fraud, Corruption and Misuse of State Resources, Privileges, Power and Authority	Settlement of bills	06
	Establishment related activities	16
Special Presidential Task Force on Recovery of State Resources	Establishment related activities	30
Telecommunication Regulatory Commission of Sri Lanka	Matters related to overseas leaves	78
	Issuance and approval of visas	82
	Establishment related activities	37
	Miscellaneous activities	72
Sri Lanka Foundation	Matters related to overseas leaves	35
	Establishment related activities	40
Administrative Appeals Tribunal	Establishment related activities	12
	Annual Reports	04
S.W.R.D. Bandaranaike National Commemorative Foundation	Establishment related activities	10
	Miscellaneous requests	04
Office of the Parliamentary Commission for Administration	Establishment related activities	12
	Unimplemented recommendations	10
J.R. Jayewardene Centre	Establishment related activities	10
Sri Lanka Media Training Institute	Establishment related activities	29
Nelum Pokuna Mahinda Rajapaksa Theatre	Maintenance activities	180
	Settlement of Electricity bills	22
	Settlement of water bills	24
	Settlement of telephone and internet bills	14
	Settlement of newspaper bills	14
	Reservation of the theatre	120
	Correspondence relating to sanitary issues	16
	Appointment of procurement committee	56
	Petty cash imprest	51
	Miscellaneous activities	151
	Issues of the staff	10
	Matters of the building	08

Institution	Functions performed	Total
Nelum Kuluna	Miscellaneous activities	32
The Presidential Commission of Inquiry and report into the Issuance of Treasury Bonds	Miscellaneous activities	24
Strategic Enterprises Management Authority	Establishment related activities	46
Office of the Senior Ministers	Establishment related activities	08
Indian Ocean Marine Affairs Co-Operation Institute	Establishment related activities	06
Department of Audit Management	Establishment related activities	25
	Miscellaneous activities	10
Mihin Lanka Commission	Settlement of bills	39
	Miscellaneous activities	87
Committee appointed to inquire into and submit recommendations on the appointments and promotions made in Sri Lanka Education Administrative, Teacher Education, Principals and Teaching services on political interests.	Establishment related activities	17
Presidential Task Force on Northern and Eastern Provincial development	Establishment related activities	19
Miscellaneous Affairs		
Forwarding replies to Parliamentary Questions to the Prime Minister's Office		10
Miscellaneous activities related to Parliament affairs		17
Issuance of Diplomatic Passports		12
Follow up activities on Cabinet Papers		340

Financial Management Division

Introduction

Financial Management Division is entitled to perform all the payments related to services provided and delivery of supplies including the management of stores.

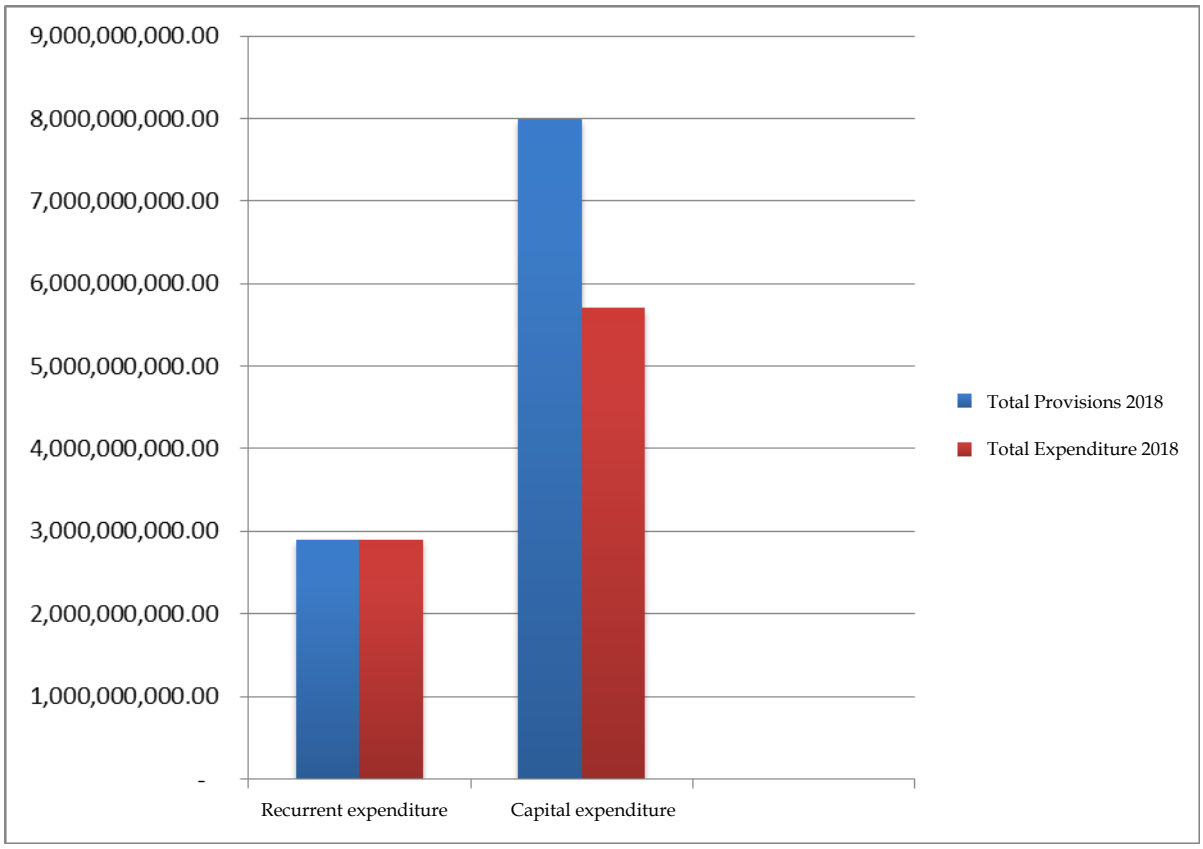
Functions

- Preparing Annual Budget and rendering them to the General Treasury.
- Taking measures to receive monthly imprest.
- Effecting payments for services provided and delivery of supplies made to the President's Office.
- Matters related to the issuance of cheques to internal and outside parties.
- Banking daily received money, cheques and effecting daily payments through the Shroff.
- Payment of monthly salaries, day's payments and allowances of the staff employed in the President's Office.
- Preparing monthly summaries of accounts, Bank reconciliation statements and imprest reports and reports on cadre and rendering them to the General Treasury.
- Releasing financial provisions to public institutions island wide in order to implement special development projects carried out on the approval of H.E. the President and reviewing their progress.
- Payment of overtime and travelling expenses of the officers.
- Issuing stationery and other office utensils to all the divisions and institutions and independent commissions functioning under those divisions. Matters related to stores management and settlements of all the payments with that regard.
- Facilitating the officers attached to the President's Office with loans, levying loan installments and submitting prepared annual loan accounts for auditing.
- Preparation of financial reports for the senior management, general treasury and for other institutions that request information and Submitting financial information for the process of strategic decision making.
- Attending to financial affairs of Funds namely, the prevention of kidney disease Fund, Buddhist Revival Fund and the National Fund for disaster relief.

Accomplishments in 2018

Description	Total allocation 2018	Total expenditure 2018
Recurrent	2,898,716,000.00	2,888,705,264.76
Capital	7,989,209,000.00	5,708,596,886.80

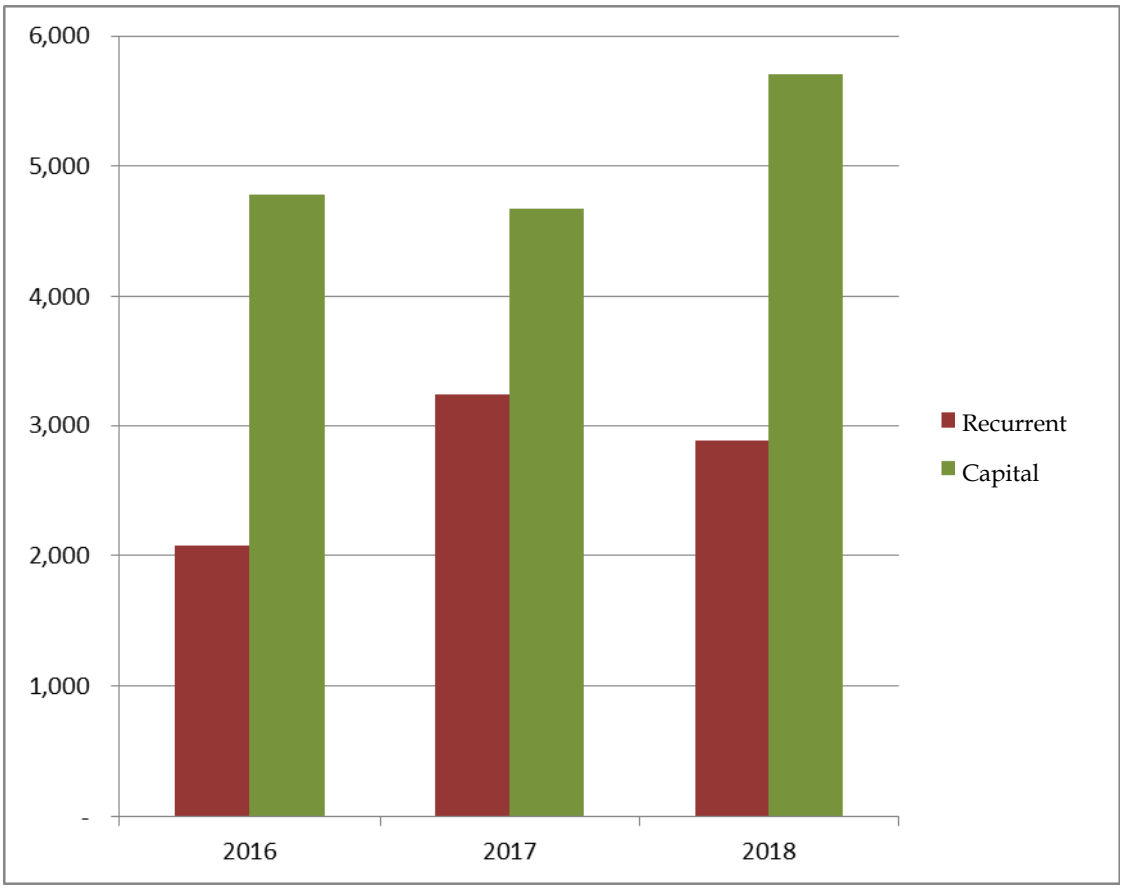
Financial Progress of 2018



Comparative study of Total expenditure incurred in the years 2016, 2017 and 2018

	2016	2017	2018
Recurrent	2,081	3,240	2,888
Capital	4,779	4,677	5,708

Comparative study of Total expenditure incurred in the last three years



Internal Administration Division

Introduction

This division is tasked with the management of providing office space, physical resources and services necessary to productively and efficiently accomplish the needs of all divisions and units of the President's Office.

The following units are coming under Internal Administration Division.

- Internal Operation Unit
- Procurement Unit
- Engineering Unit
- Building Maintenance Unit
- Post I Unit
- Post II Unit
- Main Telephone Exchange
- Reception Unit
- Archive
- Air Force refreshment Unit
- Air Force garden Maintenance Unit
- President's House (Fort, Kandy, Anuradhapura, Nuwara Eliya, Mahiyanganaya and Katharagama)
- Translators' Unit
- ICT Unit
- Transport Unit

Objectives

- Provision of all the necessary facilities of all Divisions & Units in immediate effect in the President's Office in order to enhance its efficiency.

- Managing the provision of office space, equipment and services required to fulfil the functions productively and efficiently by all the Divisions & Units in the President's Office.

Main Functions

- Provision of office space, equipment and services for all Divisions & Units in the President's office.
- Organizing special State functions and liaises with other internal and external parties in the provision of necessary facilities for the said purpose.
- Ensuring the prompt settlement of water/electricity/telephone bills.
- Appointing Annual Boards of Survey, conducting Boards of Survey and taking necessary measures to properly maintain inventories of goods by auctioning/ destroying damaged goods in terms of recommendation made in the reports of the Boards of Survey.
- Advanced payments/settlements and provision of accommodations and payments with that regard for the officers who take part in the meetings/ functions held in outstations.
- Issuance of official identity cards for the employees in the President's Office.
- Matters pertaining to the official residences of Staff grade officers.
- Taking necessary measures to formally store/maintain files sent to the Record Room from all divisions/units.
- Taking actions regarding outward and inward mails by the postal unit systematically and responsibly without a delay to relevant divisions and units.
- Prioritizing the maintenance and renovation of all buildings of the President's Office in co-operation with the Engineering Units of the Navy.
- Preparing estimates, registration of suppliers, ordering goods and issuance of goods by adoption of the annual procurement procedure.
- Taking measures regarding the central telephone exchange and providing necessary information for the officers.
- Organizing all the refreshments and servicing for all the functions organized by the President's Office with the assistance of the Air force refreshment Unit.
- Translation into Sinhala/Tamil/English of Cabinet Memoranda, Cabinet Papers, Observations on Cabinet Memoranda, Gazette Notifications, Circulars, answers to Parliamentary Questions and letters and documents addressed to various institutions and persons, prepared by the President's Office.
- Initiating suitable actions with regard to the condolences on behalf of His Excellency the President in respect of funeral ceremonies of dignitaries and settlement of expenditure.

Accomplishments in 2018

Internal Operation Unit

1. Organizing of special state ceremonies/ meetings and accomplishment of tasks successfully coordinating necessary internal and outside parties for relevant facilitations.

➢ **Diplomatic Ceremonies**

Organizing diplomatic ceremonies and provision of necessary facilities in this regard are the special duties attended to by this division. Focusing special attention on the following matters, this Division provides necessary facilities in this regard while maintaining supervision and feedback.

- Holding a preliminary meeting with the Ministry of Foreign Affairs.
- Holding discussions with security forces, traffic police and other parties chaired by the Secretary to the President.
- Preparing the special podium for the army parade, laying red carpets, and making arrangements for the guard of honour and gun salute.
- Providing facilities for Heads of State Meetings, bilateral discussions and signing of bilateral agreements.
    - Organizing refreshments and decorations.
    - Coordinating internal/outside parties to host special refreshment party/ State refreshment party.
    - Initiating actions to coordinate various institutions when necessary

Occasions of Diplomatic Ceremonies held at the President's Office in 2018

- **23.01.2018- Official visit of the Prime Minister of Singapore to Sri Lanka**





24.01.2018- Official visit of the President of Indonesia to Sri Lanka







12.07.2018 - Official visit of the Prime Minister of Thailand to Sri Lanka







➢ **Other Ceremonies**

The division coordinated with various institutions and provided refreshment, decorations and all other facilities for the following occasions.

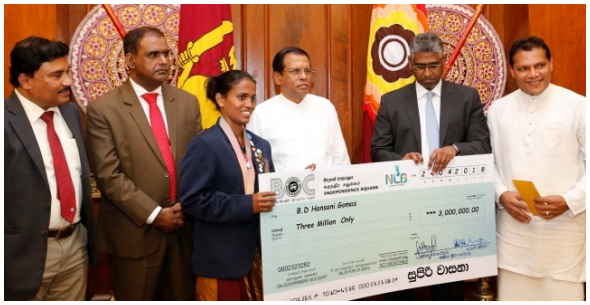
- The series of Dhamma discourse called "Janapathi Sadaham Yathra" held at Wijayasundararama Temple Asgiriya on 01.01.2018.
- Dinner party hosted for Air force officers on 02.01.2018.
- The meritorious act of benedictory Bodhi Pooja held at Kelaniya Raja Maha Viharaya on 03.01.2018.
- Dinner party hosted for the employees of the President's Office on 15.01.2018.
- The discussion held with the participation of media heads, editors and electronic media directors on 26.01.2018, 16.02.2018, 03.04.2018, 06.04.2018.
- The series of Dhamma discourse called "Janapathi Sadaham Yathra" held at Homagama Doova Temple on 31.01.2018.
- Meeting with the representatives from Japan at the President's Office on 04.02.2018.



- The funeral of Ven. Bellanvila Thero held at Sri Jayawardenapura Temple on 08.02.2018.
- The 150th birth anniversary of Sir D.B. Jayathilake hosted at the President's Office on 13.02.2018.
- Coterie of the officers in President's security division held at Shalika grounds Narahenpita on 20.03.2018.
- Opening ceremony of the new building in the President's Office on 05.04.2018.

- Dinner party in commemoration of world's Health Day hosted at the President's House Fort on 06.04.2018.

- The ceremony hosted in recognition of sports personnel who won medals at Commonwealth Games at the President's Office on 25.04.2018.





- National Vesak Week declared from 29.04.2018 to 02.05.2018

- Service Excellence " Vibhushana" Awards ceremony held on 29.05.2018.

- "Grama Shakthi" Steering committee meeting held at Uva Provincial Council auditorium on 21.05.2018.

- The launching ceremony of the logo and the web-site of the Office of the Parliament commissioner for Administrative affairs hosted at the President's Office on 28.05.2018.

- Blood donation Camp held at the President's house, Fort on 05.06.2018.





- The Iftar dinner party hosted at the President's Office on 07.06.2018.
- Grama shakthi North Western provincial Steering Committee meeting held at Thalawila Mohoththuwarama, Madurankuliya on 13.06.2018.
- The programme of "Gama Hadana Gamana" (the journey to develop village) held at Mahawewa Divisional Secretariat, Puttlam on 13.06.2018.
- The Poson Zone declared from 25.06.2018 to 30.06.2018
- Grama shakthi Steering Committee meeting held at the President's House, Kandy on 11.07.2018.



- The unveiling ceremony of the statue of the late Mr. C.W.W. Kannangara on 11.07.2018.
- Grama shakthi Sabaragamuwa provincial Steering Committee meeting held at Palmadulla, Rathnapura on 25.07.2018.
- Launching ceremony of the Vision 2030 held at the BMICH on 06.08.2018.
- Evoking awareness of the village voluntary organizations in the Colombo District on Sustainability dialogue at Public Library auditorium on 24.08.2018.
- Handing over ceremony of the epistle on the successful conclusion of Kandy Esela Perehara on 26.08.2018.





- The lecture on the importance of developing Madu church into a sacred sight delivered by the Government Agent, Madu on 14.09.2018.
- Benedictory offer of water behind the Sacred Sri Maha Bodhi on 21.09.2018.
- The ceremony to mark the arrival of the Cricket World Cup Trophy in the President's House on 21.09.2019.
- The 150th birth anniversary of late Mahathma Gandhi on 02.10.2018.
- Dinner party commemorating Deepavali festival on 05.11.2018.
- Dinner party hosted for university lecturers on 17.12.2018.
- National Scientific and technological Awards on 19.12.2018.
- Christmas Ceremony held on 20.12.2018.





➢ **Accreditation Ceremonies**

- Countries that presented Credentials at the President's House, Fort on 23.01.2018
  - Vietnam
  - Myanmar
  - Korea
  - China
  - New Delhi





- Countries that presented Acts of Appointments at the President's House, Fort on 11.04.2018

    - Morocco
    - Austria
    - United Arab Emirates
    - Finland
    - Tanzania




- Countries that presented Credentials at the President's House, Fort on 25.05.2018

    - Tozambia
    - Sweden
    - Poland
    - Saudi Arabia
    - Venezuela




- Countries that presented Credentials at the President's House, Fort on 06.09.2018

    - Switzerland
    - Malaysia
    - Zambia




- Countries that presented Credentials at the President's House, Fort on 01.11.2018
    - United States of America
    - Japan
    - France
    - Afghanistan




- Countries that presented Credentials at the President's House, Fort on 03.12.2018
    - Gayana
    - Italy




- **Additionally, the division has facilitated 185 meetings held in the Office in 2018 on various subjects.**

2. **Prompt Settlement of Water / Electricity bills.**

   This unit has spent sum of Rs. 131,590,401.33 to settlement of electricity bills and sum of Rs. 32,332,511.03 to settlement of water bills in 2018 for 36 buildings coming under President's Office.

3. **Prompt payment of telephone bills.**

   Payments have been made for the settlement of telephone bills of 128 staff grade officers.

4. **Appointment of annual goods survey board, conducting goods survey, and auctioning /destroying the goods to be removed in terms of goods survey board report 2018 have been completed as follows.**

   - 41 officers were employed for the goods survey and they surveyed all the divisions and units of this office and all the buildings in its premises. Arrangements have been made to auction the goods accordingly at the end of the survey.
   - An income of Rs. 281,075/- was earned from that.

5. **Office identity cards for 399 officers attached to various divisions in the office have been issued.**

6. **Actions have been taken to pay in advance/settle a sum of Rs.12,269,835.00 to officers who have participated in meetings/ceremonies held in outstations in 2018.**

7. **Actions have been taken to convey condolences to the funerals of 142 dignitaries on behalf of H.E. the President.**

- *Building Maintenance Unit*

✱ A sum of Rs. 136,484,950/- has been spent for the maintenance of all the buildings of President Office and renovations/ maintenance of the buildings and Houses coming under this office have been conducted with the assistance of Navy.

✱ A new building was constructed annexed to the old building of the President's Office and it was declared open by H.E. the President on 05.04.2018. It cost approximately Rs.157,501,000/- and enabled productive arrangement of office space for the officers employed in the President's Office. Navy personnel provided the labour required for its constructions and the government could spare the construction cost.





- **Procurement Unit**

  ✱ Preparation of estimates, registration of suppliers, ordering goods, issuing goods under procurement process pertaining to 2018.

  ✱ Actions have been taken to procure goods and services comply with standard procurement process spending a sum of Rs. 308,512,095.41 for petty procurement activities and sum of Rs. 336,009,831.60 for large scale procurements of this office.

- ***Post I and Post II Unit***

  ✱ The letters have received to Post II Unit of President Office in 2018 as follows, and all the letters have been promptly referred regularly into relevant divisions.

Registered Post	**9111**
Normal Post	**21239**
President's Coordinating Secretary's Division	**57641**
By hand	**6998**
Fax	**5355**
Total	**100344**

  ✱ Post I Unit of President's Office has sent letters regularly in 2018 and Post I Unit has taken actions to send letters from the President's Office to outside properly.

  ✱ The total value of the stamps used for sending letters through the registered and the normal post is Rs. 4,700,000.00.

- **Archive**

  ✱ This division is tasked with the protected stockpile of old documents and files of President's Office to be maintain and conserve, properly store and retrieve them when necessary.

- ***General Telephone Exchange and Reception Unit***

  ✱ Welcome the clients arrive in the President's Office and provide necessary instruction to them and forward them to relevant divisions.

  ✱ Rendering an efficient service by politely and promptly answering for telephone calls received in President's Office.

  ✱ Assisting for communications among the officers in the Office.

- ***Air Force Refreshment Unit***

  ✱ This Unit has saved a considerable amount of money to government by catering tasty foods and beverages y on time and in a very reliable manner for all the ceremonies and meetings held at President's Office.

- ***Air Force garden maintenance Unit***

  ✱ **The Unit care takes and maintains the President's Office premises in a manner expected for an office of Head of a State.**

- ***Translators' Unit***

  ✱ Translation of Cabinet Memorandums, Cabinet Papers, Observations on Cabinet Memoranda, Gazette Notifications, Circulars and answers to Parliamentary Questions and around 2127 letters and documents addressed to and received from various institutions and persons efficiently into Sinhala/ Tamil/English, prepared by the President's Office.

Transport Unit

01. Role of the division

- Performing all the duties relevant to vehicles attached to H.E. the President.
- Providing daily transport services.
- Obtaining insurance, revenue license, emission test reports relevant to vehicles possess by the President's Office.
- Obtaining compensation for traffic accidents.
- Preparing vouchers for issuing fuel orders, fuel order payments upon verifying the correctness and submitting to the accounts division.
- Verifying the correctness of bills for vehicle renovations and related services and submitting for payment.
- Verifying the running charts relevant to issuance of fuel and maintaining the fuel cost with proper management.
- Maintaining vehicle lists, transferring, disposing.
- Attaching the new drivers recruited to the President's Office to the vacancies in relevant divisions
- Organizing necessary training courses to upgrade competencies of drivers and staff in collaboration with Human Resource Management division.

02. Staff.

- It was able to get one female Management Assistant and two Development officers when new staff was recruited to the Presidential Secretariat for filling vacancies of staff availed in the Transport division for several years, and nearly 35 drivers have been recruited in year 2018 for driver vacancies.
- Similarly, measures were taken to get participate few members of the staff for training programmes called through the Human Resource Management division in several occasions ,and the effectiveness of office duties were increased through those trainings.
- Actions have been taken to create awareness among new drivers on drivers' duties and safe driving by organizing a one day training programme in collaboration with the Human resource division.
- Further, actions were taken to hold a proramme for promoting team spirit of all the staff including drivers on 15.06.2018 at Angampitiya Stadium in Kotte as a productivity development activity of this division.

03. Development of transport facilities.

- Actions were taken to purchase 10 new Toyota vans and 19 new Isuzu double cabs to the Presidential Secretariat with the intension of widening the vehicle fleet for discharging the transport duties related to the Presidential Secretariat which were done through a limited vehicle fleet systematically and with more capacity in order to proving transport facilities of officers employed to implement the great development process and various social projects throughout the island expeditiously and broadly though the Presidential Secretariat on the directions of H.E. the president.

- In addition, the vehicles which are not in use and satisfactory quality which belongs to various state institutes have been obtained to the Presidential Secretariat and utilized for fleet duties and duties of the staff officers.

- Accordingly, it was able to increase the vehicle fleet of the presidential Secretariat up to 710 by the end of year 2018.

04. Fuel Consumption.

- Compared to other years, even though it has shown that fuel expense is much higher, it is clear that this increase was caused by the increase of new projects such as Grama Shakthi Campaign initiated in year 2018 and the increase of the vehicle fleet for projects and other transport facilities.

Year	Fuel expense (Rs.)
2015	120,000,000.00
2016	140,000,000.00
2017	180,000,000.00
2018	246,000,000.00

- Similarly, a progamme is being implemented to reduce the fuel expense in a certain amount by effective use of fuel through accounting the amount of fuel that may be spent for the distance expected to be run on the value resulted by adding another 0.5 Liter fuel to the general fuel balance of the vehicle when offering fuel for outstation duties based on fuel efficiency.

05. Traffic Accidents

- The number of traffic accidents compared to the previous year by taking measures to create awareness among drivers through awareness programmes on traffic accidents. The number of accidents is at the level of 180 in year 2018 when the traffic accident incidents are considered the higher number of vehicle in the fleet.

- Similarly, disciplinary actions have been taken against the drivers responsible for the accidents after inspecting properly.

- Actions have been taken formally as below to get compensations relevant to traffic accidents in year 2018.

Year	Received Amount (Rs.)
Compensation obtained in year 2018 for traffic accidents happened before the year 2018.	13,000,000.00
Compensation obtained in year 2018 for the accidents occurred in year 2018.	10,100,000.00

06. Drivers' Welfare

- Accommodation facilities for drivers who engage in night duties and daily duties in Presidential Secretariat have been provided at the Mumtas Mahal Building, and as the Field Marshal Office established in the same building, currently a part of the Sharavasthi building complex, where the old Western Provincial Council was located, is being prepared for accommodation facilities of the drivers.

- *Information Technology Unit*

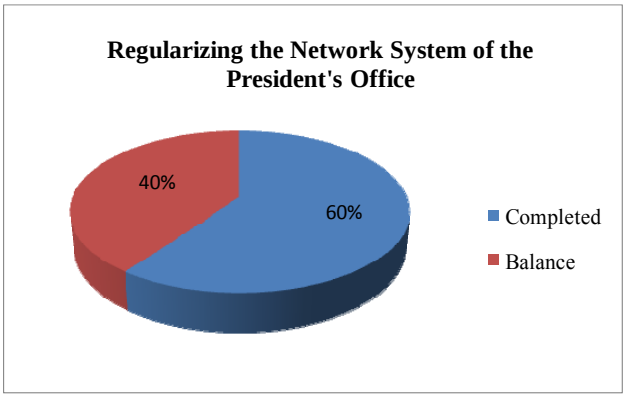
Introduction

Information and Communication Technology Unit, functioning under the Internal Administration Division, is tasked with maintaining computers, telephones and other technical equipment, designing web sites and software and networking in the President's Office and all its affiliated agencies.

Objectives and progress

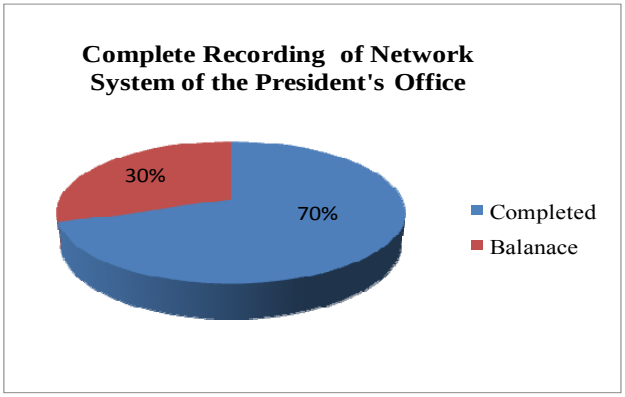
The assignments initiated by the Information and Communication Technology Unit of the President's Office in 2018 and the progress achieved are mentioned below.

01. Regularizing the Network System of the President's Office.
60% of this assignment is completed



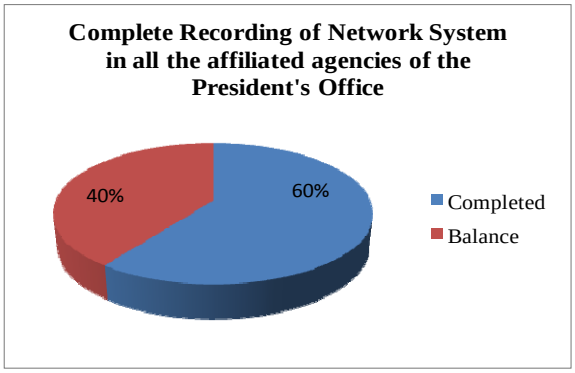
02. **Complete Recording of Network System of President's Office**.

This project was expected to be completed by the project "Upgrading the Infrastructure at the Presidential Secretariat" launched by the President's Office in 2016. However, 70% of the assignment has been completed in 2018.



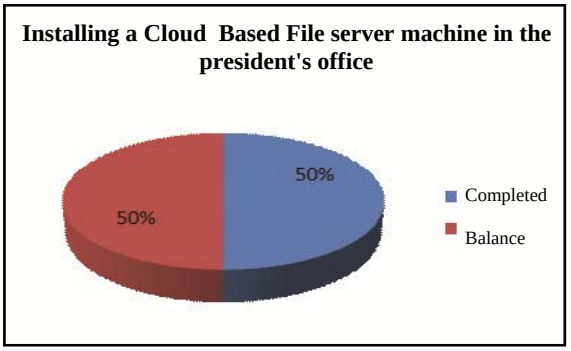
03. Complete Recording of Network System in all the affiliated agencies of the President's Office.

The work related to the Complete Recording of Network System in all the affiliated agencies of the President's Office has been commenced and 50% of it is completed.



04. Installing a Cloud Based File Server in the President's Office

50% of this assignment was completed in 2018 and the balance is expected to be completed in the first two quarters of 2019.



05. Modifying the official website of the Presidential Office and updating its data.

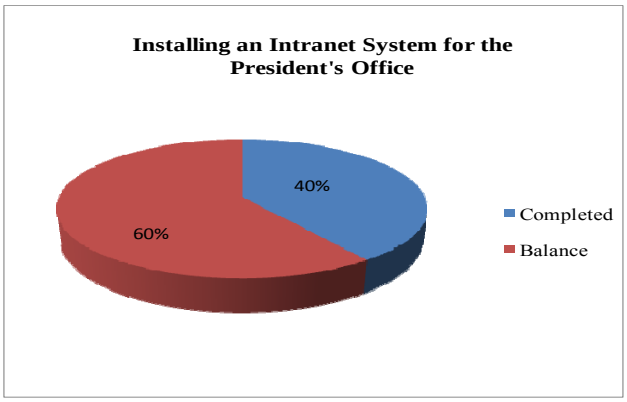
The assignment of modifying the official website of the President's Office is concluded and updating its data in all the three languages is planned to be completed in 2019.

06. Updating "Tell the President" project driven by Public Relations division.

Updating "Tell the President" project driven by Public Relations division is concluded and providing technical assistance for obtaining of reports on inquiries made via telephones and for maintenance has been provided.

07. Installing an intranet System for the President's Office.

40% of this assignment is completed.



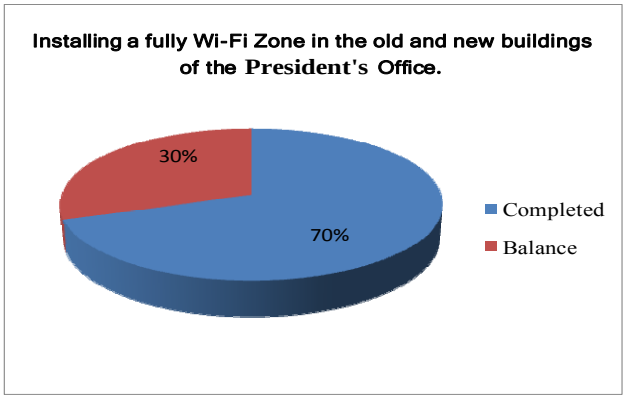
08. Launching a computer training programme for the officers attached to Presidential Secretariat and its affiliated agencies.

A basic training programme on computer functions was launched by the Information and Communication Technology Unit for the officers attached to Presidential Secretariat and affiliated agencies. Arrangements have been made to train the officers on use of E-mail addresses and Advance Microsoft Excel.

Similarly, it is expected to launch training programmes on Microsoft Word, Microsoft Power point, Microsoft Excel and Internet later on.

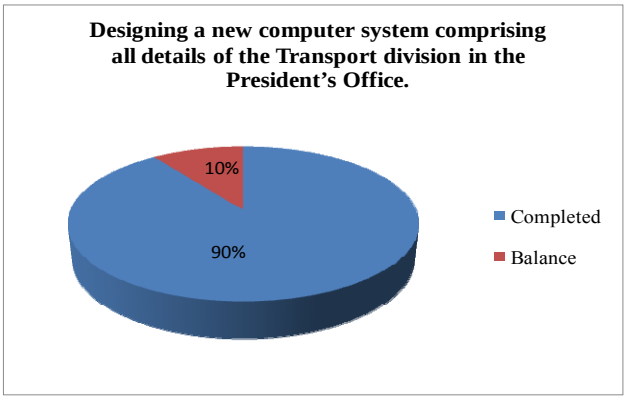
09. Installing a fully Wi-Fi Zone in the old and new buildings of the President's Office.

70% of his assignment has been completed.



10. Designing a new computer system comprising all details of the Transport division in the President's Office.

90% of this assignment has been completed.



11. Launch of a new web-site for the Presidential Task Force on drug prevention.

    The web-site (http://www.drugfree.gov.lk) has already been launched for the Presidential Task Force on drug prevention and it is been updated by our division.

12. Development of a software system for the Presidential Task Force on drug prevention.

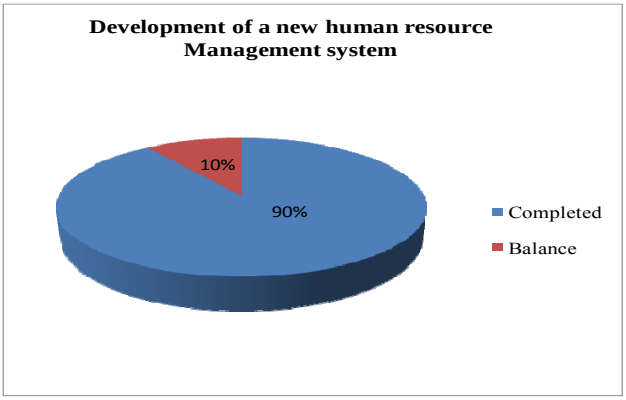
    A software system called Drug Prevention has been developed and been updated by the division.

13. Launch of a Web-site in line with the Sustainable Schools Development Programme to update their progress and to keep records.

    100% of the assignment has been completed and the Web-site is now functioning.

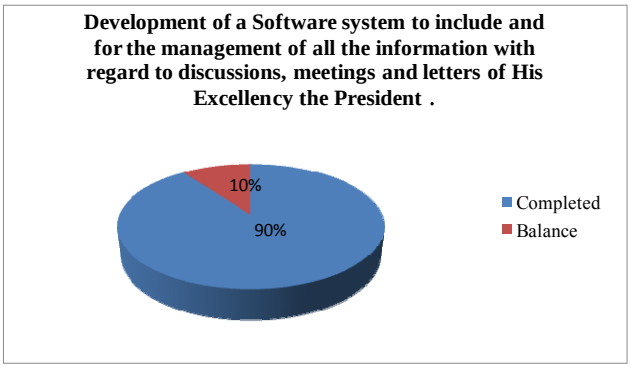
14. Development of a new Human Resource Management system.

    90% of this assignment has been completed.



15. Development of a Software system to include and for the management of all the information with regard to discussions, meetings and letters of His Excellency the President.

90% of this assignment has been completed.



16. Development of a Mail management system for Post Unit of the President's Office.

This assignment has been completed.

17. Development of a Software system for the reservation of Board rooms in the President's Office including the dining hall and the Conference Hall.

18. Development of an assets management software system for the Stores of the President's Office.

Measures are being taken to fulfil the above tasks mentioned in No. 17th and 18th points respectively with the assistance of a separate institution.

Legal Division



Introduction

Established on 18th March, 2015, this division is expected to direct all legal proceedings related to the Presidential Secretariat and proffer legal advice on related matters.

Main Functions / Objectives;

1. Calling for relevant reports and submitting observations on draft of international agreements enter into, drafts of Acts, ombudsman reports, or documents related to field of law and study of legal issues raised internationally that are referred to Additional Secretary to President by His Excellency the President.

2. Submitting observations and recommendations on all the letters related to field of law and making study of issues that are referred by Secretary to President and drafting necessary documents in that regard.

3. Presidential Commissions of Enquiries established under Commission of Enquiry Act.

i. Making study and summarizing on Inter-committee Reports that submitted pertaining to 03 Presidential Commissions of Enquiries appointed as above and making aware President and Secretary to President.

ii. Making study on Final Reports that submitted by this Commissions and with the consent of President as per the recommendation of Commission referred them to relevant institutions for further actions.

iii. Coordinating and referring to relevant institutions other recommendations proposed by above commissions.

iv. Keeping in safe custody the documents submitted to His Excellency the President or the Secretary to the President and then referred to the Legal Division.

4. Judicial activities

i. Coordinating and making representations in Fundamental Rights Cases in which His Excellency the President has been made a respondent and the Cases filed in Courts of Law related to the Secretary to the President or the President's staff.

ii. Coordinating and making representations in courts to release properties belonging to Presidential Secretariat in which remain under the custody of court.

iii. As per the Direction of His Excellency the President and Secretary to President, taking part in the committees of the respective Ministries, on behalf of the President's Office.
iv. Providing coordination with the Solicitor General's Department. .

5. Other committees appointed by the President

i. Making study on relevant committee reports and submission of recommendations to His Excellency the President and Secretary to the President.

ii. Keeping in safe custody the documents submitted to His Excellency the President or the Secretary to the President and then referred to the Legal Division.

6. Providing necessary advice on legal matters for daily official duties of the President's Office.

i. Internal Administration Division

- Making study on agreements entered into rental of building by President's Office and submission of observations and recommendations.
- Making study on legal documents related to procuring goods and services from government institutions and submission of observations and recommendations.

a. Information and Communication Technology division (ICT)

- Making study on agreements entered into and drafts for procuring technical services by this division and submission of observations and recommendations.

b. Transport Division

- Making study on the agreements enter into and drafts related to the vehicles procured on rental basis by this division and submission of observations and recommendations.
- Having released from the courts the vehicles taken into the courts' custody in connection with accidents.

ii. Human Resources Development Division

- In case of defaulting repayment of loans taken by the employees of Presidential Secretariat, providing advices and taking legal actions.

iii. Establishment coordination division

- Making study on drafts and bills related to Independent Commissions and submission of observations and recommendations.

- Making study on drafts and bills related to establishments coming under Presidential Secretariat and submission of observations and recommendations.

iv. Constitutional and Statutory Affairs Division

- Providing of advices on the appointments under Constitution of Democratic Socialist Republic of Sri Lanka and matters related to it.

- Providing advices on the appointments under powers and role vested in Presidents and other activities

v. Policy and Ministerial Co-ordination and Monitoring division

- Making study on nationally significant agreements and providing observation and recommendation.

vi. Chief of Staff division

- Providing legal assistance for the agreements entered into with government institutions related to nationally significant Pibidena Polonnaruwa project.

vii. Private Secretary's Division

- Initiating actions on the public concerns personally handing over to the President and providing legal advices.

- Providing advice on the legal issues personally handing over to the President

viii. Special Project Division

- When implementing miscellaneous development projects by this division, making study on agreements entered into with private sector and providing observations and recommendations.
- Giving recommendations by studying the agreements entered into by the SAPP institution.
- Giving recommendations by studying the agreements entered into by the SMART Sri Lanka institution.

7. Making contribution on behalf of the Presidential Secretariat to make decision on legal drafts referred to Cabinet Sub Committee.

8. When necessary, making observations on new legislations referred to Secretary to President by the Cabinet of Ministers.

9. Providing coordination with Solicitor General and the Solicitor General's Department.

10. Providing coordination for the matters related to the judges and the related actions.

11. As per the suggestion made by His Excellency the President, developing a methodology to direct to his attention the problems and suggestion of the employees serving at the Presidential Secretariat.

12. Provision of information under the Right to Information Act No. 12 of 2016 and preparation of answers for the appeals submitted to the designated officer by the applicants following the rejection of their information requests.

13. Making representations in the Commission on behalf of the designated officer under the Right to Information Act No. 12 of 2016.

14. Clearing the legal ground for executing the capital punishment and carrying out necessary actions in that regard.

15. Making recommendations and obtaining approval of His Excellency the President to confer a commendation on the investigation officers attached to the Commission to investigate the Bond Scam in the Central Bank of Sri Lanka.

16. Making necessary arrangements to confer the presidential commendation on the officers of the Commission for Investigation into Bribery or Corruptions, in appreciation of the successfully carried out the raids of briberies or corruptions.

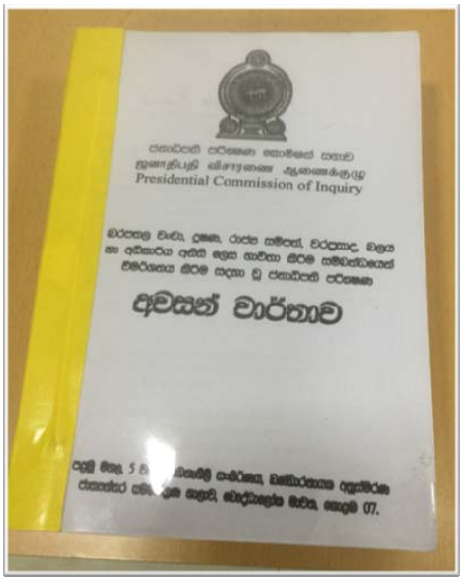
17. Making necessary arrangements to confer the presidential commendation on the officers of the Special Task force and the Police who have made outstanding contribution towards prevention of drugs and combating crimes.

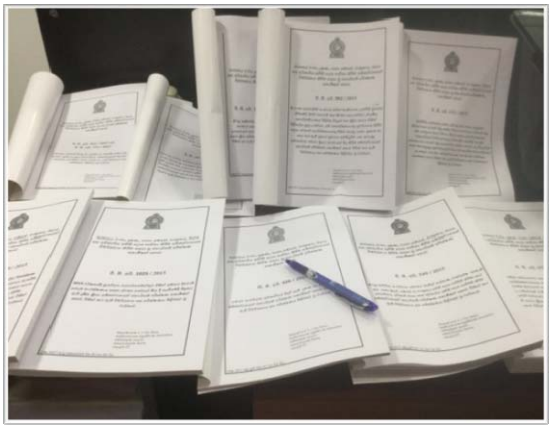
18. As per the instructions of His Excellency the President, making arrangements for appointment of 25 President's Counsels for the year 2018 in accordance with Article 33 of the Constitution.

19. Releasing, when necessary, the documents submitted by the Presidential Investigation Commissions.

Accomplishments in 2018

- Handing over the final report of the Presidential Commission of Inquiry for investigation on serious frauds, corruptions, state resources, privileges, abuse of power and authority.

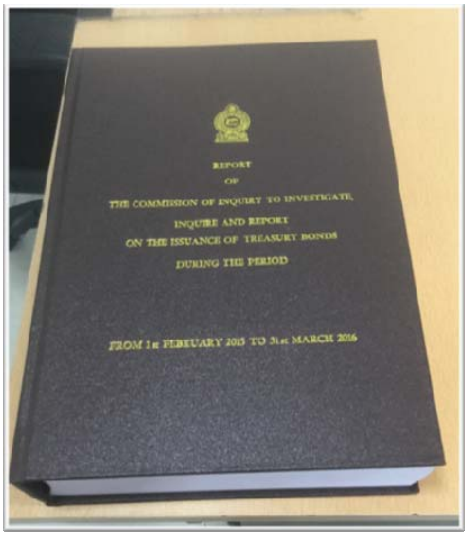




- Final report of the Presidential Commission of Inquiry for investigation on serious frauds, corruptions, state resources, privileges, abuse of power and authority was handed over to H.E. the President on 02.01.2018 and a copy of it was handed over to Hon. Speaker also.



- Final report of the Presidential Commission of Inquiry appointed to inquire and investigate on issuance of treasury bonds.



- The final report of the Presidential Commission of Inquiry appointed to inquire and investigate on issuance of treasury bonds was handed over to H.E. the President on 30th December 2017, and the recommendations of the said report were referred to the law enforcement agencies, Attorney General and the Commission to Investigate Bribery or Corruption on 02.01.2018 and 10.02.2018 respectively by the Presidential Secretariat in order to implement them in due course and a copy of it was handed over to the Hon. Speaker also.



- 25 President's Counsels were appointed on 11.12.2018 by H.E. the President in terms of the powers vested on him under the sub article no. 33 (2) (e) of the Constitution, and they swore before Hon. Chief Justice on 18.01.2019.

- According to the proposal made by H.E. the President, the issues that were successfully solved by now regarding preparing mechanism to refer the issues and proposals of all officers who serve in Presidential Secretariat to his attention:

    - After referring the request made by officers in all division to pay 1/3 allowance of their current basic salary to the attention of Secretary to the President, order was issued by H.E. the President to pay 1/3 allowance from 01.01.2016 considering the matters pointed out.

    - According to the request made by Mr. Samantha Priyadarshana, serves in the Public Relation Division, to make arrangements for the knee transplanting surgery of his mother away from the waiting list, Director of Kandy Teaching Hospital was informed over the telephone by the Secretary and the necessary facilities were provided.

    - The request made by Mr. D.M.D. Kanchana, who serves in the Policy Coordination and Progress Reviewing Unit, to hand over the firearm number Q 15301 of 12 Bora Steeven Category belongs to his relation was referred to the Ministry of Defence for implementing appropriately. Ministry of Defence has already responded to this.

    - A request was made by Mrs. D.D. I.S. Saparamadu ,who serves in the Policy Coordination and Progress Review Unit, to concrete the road to her home and it was forwarded to Divisional Secretary, Wattala on 21.03.2018 and thereafter it was informed by letter of Divisional Secretary that her proposal will be included in the future development process.

    - The proposal made by Mr. R.A.Amila Nuwan Bandara, who serves as a Driver of the Public Relation Division, to provide a special pass for parking the vehicles of President Secretariat on road was referred to Director (Transport) and the issue has been solved.

    - The grievance of Mr. U.G. Schala Dilumin Ranathunga, serves as an Office Assistant of the Transport Division requesting a financial aid for an emergency eye surgery, was referred to Presidential Fund ,and thereafter providing a financial aid worth Rs. 100,000/- by H.E. the President.

    - The proposal made by Mr. R.A. Amila Nuwan Bandara ,who serves as a Driver of the Public Relation Division, to increase the payment for a death

up to Rs. 50,000/= was submitted to Welfare Organization ,and then agreed to increase the said amount up to Rs. 40,000/=.

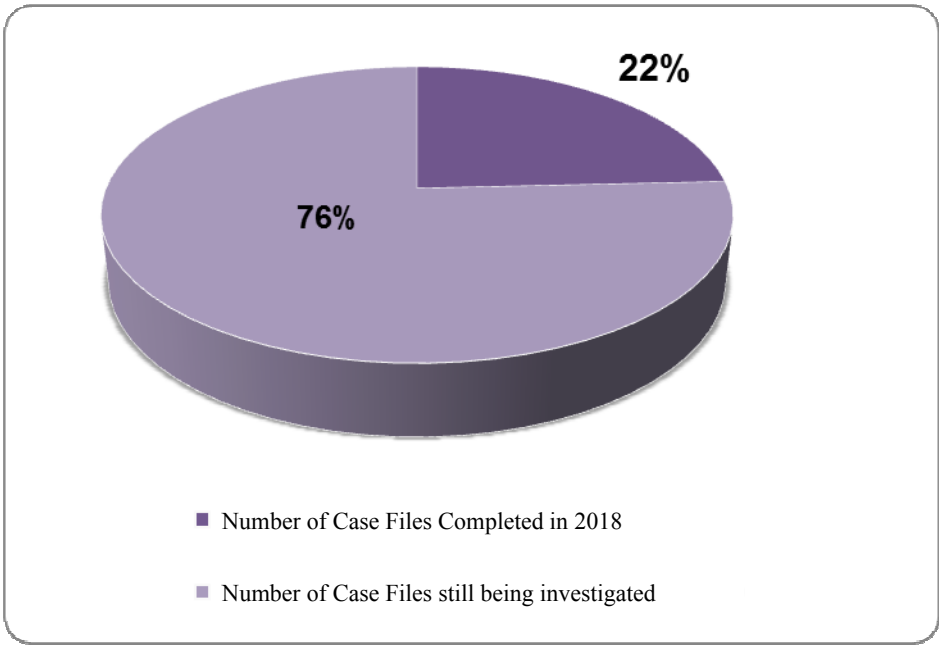
- Approval of H.E. the President was given to grant a charity allowance of Rs. 10 lakhs according to the request made by Mr. H.M. Asanka Chaminda,who serves in the Media Division, regarding the illness of his child and to utilize the interest received for this amount for getting treatment.

- Necessary actions have been taken to form a welfare cafeteria as per the request of officers of the Presidential Secretariat.

Accomplishments in 2018

- Case files brought forward from year 2017 - 71
- Number of case files received in year 2018 - 28
- **Total number of case files** - **99**

Total Number of Case Files	Number of Case Files Completed in year 2018	Number of Case Files still being investigated
99	24	75



Sustainable Development Division

National Programme for food production

Introduction

The National Programme for food production is one of the major programmes being implemented under the Sustainable Development division. When we closely examine our food production process and the foods that we import from abroad since a long time back, it has been understood that the foods that we import can be produced locally to achieve the level of self- sufficiency. With that initiative we could spare a large sum of foreign exchange within the country and we could become a healthy nation while forging a robust economy.

National Programme for food production is being carried out under the supervision of H.E. the President and it is intended to enhance food security and self- sufficiency within the country in order with the objectives of making a healthy nation through inculcating healthy eating habits in people.

The line Ministries including, Agriculture, Fisheries, Environment and Mahaweli, Rural economy and Plantation industries, all the Provincial Councils, Government and Non-governmental institutions and the Private Sector render their fullest cooperation in the success of this programme in coordination with the National Programme for food production Unit under President's Office.

The following prorammes have been conducted in consistent with the Action Plan for 2018. A provision of Rs. 500 million has been allocated for the programme. Accordingly, Rs. 316 million has been released for public institutions in order to carry out projects and a sum of Rs. 246 million from that is already spent on projects.

1. Accelerated programme for minor irrigation reforms.
2. Introducing farm machinery and new technology
3. Promotion of alternative energy sources in agricultural sector and emphasis on tradable agriculture.
4. Promotion of Additional crops
5. Research and promotion on organic farming
6. Seed production projects (red onion, chilies, maize, seed paddy)
7. Dairy farming entrepreneurship programme
8. Cultivating fallow paddy fields and uncultivated lands
9. Youth agrarian entrepreneurship programmes
10. Project proposals submitted by directors of special projects (Tasks in 2017)
11. Media and advertising

Vision

To build up a nation with an optimal autonomy in food production.

Mission

Establishment of a food production system that can sustain human and ecological well-being in Sri Lanka through the introduction of novel and sensible developmental strategies.

Objectives

I. To guarantee Country's food security and the level of nutrition.
II. Promotion of crops that can be produced locally.
III. Introduction of cultivation programmes based on agrarian ecological zones.
IV. Renovation of minor irrigation systems (Ellanga systems)
V. To reduce the use of poisonous chemical fertilizers and pesticides.
VI. To encourage nutritious food with the use of eco-friendly mechanisms.
VII. To optimize productivity in the produce and to minimize the cost with the use of quality inputs and new techniques.
VIII. Efficient distribution of agrarian produce and the proper management of additional food reserves.
IX. To encourage youth towards the industry of agriculture.
X. Creation of young entrepreneurs in dairy farming.
XI. To empower the coordination of all institutes connected to the local food production process.

01. Intensive programme to reform minor irrigation systems (Ellanga Systems).

This project is being implemented under the supervision of the National Programme for food production with the cooperation of all the Provincial Councils, Sri Lanka Army, the Department of Agrarian Development, district Secretaries and relevant subject related fields to promptly restore island wide tanks/reservoirs and related irrigation systems identified in the village level on priority basis. These restorations are undertaken by the engineering corpse of Sri Lanka Army on the technical guidance provided by the subject related institutions and on the inputs provided by the Army and each Provincial Council or the District Secretariat. The inauguration ceremony of the project was held under the patronage of H.E. the President at Nabadagasdigiliya Wewa premises, Anuradhapura on 21.09.2018. 05 water tanks in Anuradhapura District have already been reformed but the expected objectives could not be achieved due to heavy rainfall prevalent in the area. There are 528 beneficiaries of the project and 696 abandoned paddy fields have been cultivated following the restorations of tanks.

Divisional Secretary's Division	Grama Niladhari Division	Tanks included in the Ellanga irrigation system
Mahavilachchiya	Dunumadalawa	Nabadagasdigiliya Wewa, Dunumadalawa wewa, Ihala Milla Gollewa wewa, Maha Milla Gollewa wewa, Galahitiyawa wewa





02. The programme to introduce farm machinery and new technology and the young agrarian entrepreneurship programme.

This project has been implemented with the provisions allocated for North Central, Central, North Western, Southern, Uva, Northern and Eastern Provinces through the District Secretariats of Polonnaruwa, Puttlam, Kilinochchi and Jaffna. By the project, actions have been taken to provide the farmers with Deep wells, sprinkler systems, water pumps and net houses including technological knowhow. The pilot project has been implemented in the Puttlam District and measures are being taken to empower a group of 100 young agrarian entrepreneurs selected representing the area.

A loan will be granted through the Regional Development Bank under a concessionary rate of interest and the interest for the Regional Development Bank will be covered by the provisions allocated for the National Programme for food production. The target is to generate 10,000 young entrepreneurs island wide. The long term objective of the project is to establish an export oriented, technologically driven agricultural community within the country.





03. Promotion of Alternative energy mechanisms in the cultivation sector and tradable agriculture.

This project has been implemented with the provisions allocated for North Central, Central, North Western, Southern, Uva, Northern and Eastern Provinces through the District Secretariats of Polonnaruwa, Puttlam, Kilinochchi and Jaffna. The farmers were encouraged to use solar energy, wind power and Bio gas as alternative energy sources for their agricultural needs in this project. They were also given technological awareness on the use of alternative energy for agricultural purposes.





Special Programmes have been implemented to promote additional crops which are currently being imported from abroad but can be produced in our country itself. Accordingly, the farmers in the following districts were given crop seeds free of charge.

Serial No.	District	Crops	Number of farmers	Number of Acres
1	Kilinochchi	chilies	115	220
		Red onion	160	180
		Green gram	250	65
		Moringa	60	8
2	Kurunegala	Peanuts	650	433
		Green gram	80	53
		Kaupea	78	67.3
		Poly pots for chili cultivation	3000	
3	Polonnaruwa	Red onion	200	350
		Maize	228	320
4	Mulathivu	Undu	250	300
		Maize	200	380
		Red onion bulb produce	40	65
5	Jaffna	chilies seeds	121	250
6	Vavuniya	Green gram	152	38.5
7	Nuwara Eliya	Potatoes	500	125
Total			**6084**	**2854.8**





05. Dairy farming Entrepreneurship Programmes.

This project has been implemented through the provisions allocated for the Central, Uva, Nothern and Eastern Provinces. A pilot project has been launched in the Central Province and the project is intended to increase the number of entrepreneurs in the country up to 10,000. Technological knowhow and training facilities are provided with the assistance of the Peradeniya University as well. In addition to that, concessionary loan facilities are also provided to entrepreneurs to facilitate with the capital funding required.

Increasing the amount of dairy produce within the country for the local consumption, familiarizing the industry more with youth entrepreneurs, employment creation with regard to dairy produce and marketing, encourage the use of lands which are not suitable for cultivation for animal husbandry and making a contribution in the national production and the establishment of regional level centers for the production of organic fertilizer are among the long term objectives of this project.

06. The promotion of organic farming and research

This project has been implemented with the provisions provided by the Ministry of Science, Technology, and Research and skills development to the Southern, North Western and Uva Provinces. Research on fatty livers of a selected group of 100 children admitted to the Lady Ridgway Hospital for children is being jointly conducted by the Ministry of Science, Technology, and Research and skills development and the University of Kelaniya. Further, conducting awareness programmes on the use of uncontaminated food, Quality control, promotion of uncontaminated cultivation, marketing and advertising of food that are not contaminated with various toxic substances are also being undertaken by this project.





07. Seed production projects

Special promotion programmes for seed production which indicates a poor progress in Sri Lanka at present have been conducted. With that initiative, seed production programmes for red onion, chilies, maize and seed paddy have been implemented in North Central, Central, North Western, Southern, Uva and Northern and Eastern Provinces.

08. Cultivating fallow paddy fields and abandoned lands

The year 2018 was declared the National Food Production year by His Excellency the President. Accordingly, all the public bodies have been informed in this regard by the Circular No. PS/SD/NFPU/08/18 and dated 05.09.2018 and counter signed by the Secretary to the President.

The need to boost the food production process with a kick start to cultivate fallow paddy fields again and using all arable lands for cultivations in the upcoming 2018/19 Maha cultivating season was precisely emphasized by this circular. The circular has also emphasized the directives provided by H.E. the president to initiate an intensive programme for the utilization of all arable lands for cultivation purposes together with the contribution of all the state and non- state bodies, farming communities and the private sector. At the same time it has informed that landlords must be made aware of the need to utilize bare paddy fields and uncultivated lands again for cultivations before 30.09.2018. Accordingly, the progress made by the Department of agrarian development in the cultivation of bare paddy fields during 2018/19 Maha cultivating season is depicted below.

Serial No.	District	Total No. of bare paddy fields (in Acres)	No. of cultivated bare fields (in acres)	No. of bare paddy fields cultivated with other crops (in Acres)
1	Colombo	4,445	560	89
2	Gampaha	4,194	940	77
3	Kalutara	10,364	1089	64
4	Galle	8,191	1213	0
5	Matara	8,568	1681	596
6	Hambantota	1,219	119	0
7	Badulla	1,014	49	19
8	Monaragala	183	52	4
9	Ratnapura	7,273	1751	165
10	Kegalle	3,164	805	416
11	Kurunegala	1,960	408	45
12	Puttlam	2,621	1440	300
13	Kandy	6,265	164	378
14	Matale	215	78	65
15	Nuwara Eliya	346	390	0
16	Anuradhapura	0	0	0

Serial No.	District	Total No. of bare paddy fields (in Acres)	No. of cultivated bare fields (in acres)	No. of bare paddy fields cultivated with other crops (in Acres)
17	Polonnaruwa	0	0	0
18	Trincomalee	4,157	410	0
19	Vavunia	7,323	1183	0
20	Mulathivu	3,739	1464	80
21	Kilinochchi	0	0	0
22	Mannar	5,564	896	4
23	Ampara	968	1	0
24	Batticaloa	4,941	409	0
25	Jaffna	6,447	243	0
	Total	**93,159.50**	**15,345**	**2,302.00**





9. Youth Agrarian Entrepreneurship Programmes

The pilot project has been implemented in the Puttlam District and measures are being taken to empower a group of 100 young agrarian entrepreneurs selected representing the area.

A loan will be granted through the Regional Development Bank under a concessionary rate of interest and the interest for the Regional Development Bank will be covered by the provisions allocated for the National Programme for food production. The target is to generate 10,000 young entrepreneurs island wide. It is intended to create an export oriented middle class agrarian community in Sri Lanka.

10. Project Proposals by the Directors of Special Projects

The Project is carried out in Puttlam and Galle Districts. Providing motors to supply water for cultivations during the dry season and draughts, promotion of home garden cultivations, organic fertilizer production and conduct of training workshops have been undertaken by the project.

11. Other provisions (Continued from 2017)

Project	Responsible institute
Reimbursement of bills pertaining to 08 tanks reformed in 2017	Kurunegala District
Reimbursement of bills pertaining to green gram cultivations in Ipanella in 2017	Hambantota District
Promotion of organic farming and garden cultivations	Galle District
Reimbursement of bills pertaining to Undu and maize cultivations	Mulativu District

12. Media and advertising

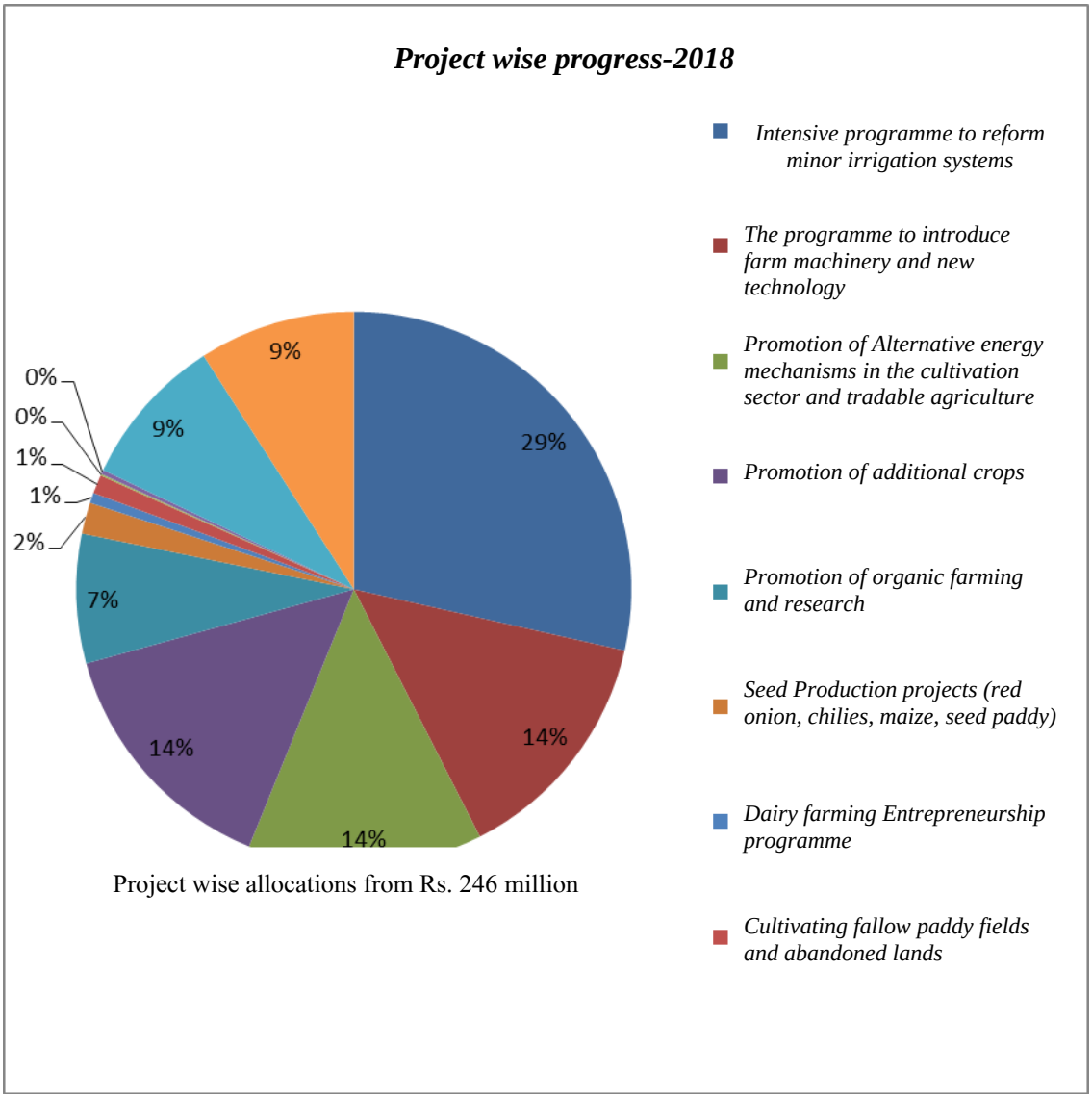
The division covered necessary publicity requirements pertaining to the intensive programme for minor irrigations reform including the conduct of live radio telecast, paper advertising, printing leaflets and booklets (Sinhala/ Tamil) and all propaganda of the inauguration including the supply of parabolic huts.

Information on the beneficiaries

The Project	No. of beneficiaries	No. of Acres
District Projects (Solar panel, water motors and utensil sets, drop emitters and micro water supply systems and training programmes)	6536	-
Additional crops (chilies, red onion, green gram, peanuts, kaupea, maize, Undu, chilies seeds and potatoes)	6084	2855
Minor irrigations reforms project (Anuradhapura District)	528	696
Provincial Council projects (drop emitters and micro water supply systems, electrified fences, insects resistant nets, transparent poly-thene, fresh water fish farming)	1822	-
Cultivating bare paddy fields	366	303
Total	15,336	3854

Provision summary

Allocated provisions (Rs. million)	Project	Expenditure (Rs. million)
500	Intensive programme to reform minor irrigation systems	70.27
	The programme to introduce farm machinery and new technology	34.35
	Promotion of Alternative energy mechanisms in the cultivation sector and tradable agriculture	33.63
	Promotion of additional crops	35.78
	Promotion of organic farming and research	18.54
	Seed Production projects (red onion, chilies, maize, seed paddy)	4.48
	Dairy farming Entrepreneurship programme	1.46
	Cultivating fallow paddy fields and abandoned lands	2.68
	Youth Agrarian Entrepreneurship programmes	0.22
	Project proposals by the directors of special projects	0.61
	Other provisions (Continued from 2017)	21.75
	Media and advertising	22.4
	Total	246
Total number of beneficiaries 15,336 **Projects are carried out covering 08 Provincial Councils and the 18 District Secretariats.**		



Project wise allocations from Rs. 246 million

Smallholder Agribusiness Partnership Programme

Introduction

Target Beneficiaries	:	*57,500 rural minority land owners*
Project Implementation Duration	:	*six years (06) 2017-2023*
Total Budget of the project	:	*US $ 105.3 million*
Financial Progress as at 20th January 2019	:	*26% (inclusive of bonds)*
Beneficiary Distribution	:	*18% (Compared to whole project)*
Debt Effective Date	:	*26th June 2017*
Project Commencement Date	:	*26th June 2017*
Project Conclusion Date	:	*30th June 2023*
Middle Term Reviewing Date	:	*Middle of year 2020*

- Smallholder Agribusiness Partnership Programme is implemented under the Sustainable Development Division of the Presidential Secretariat in parallel with the "Grama Shakthi" Peoples' movement.

- Predominant features of the agricultural sector in Sri Lanka are shown by comparatively weak relations among Low organizational levels of the production base and value chain partners, especially small land owned producers and the market. Therefore, this programme has been prepared to strengthen the value chain relations with the intention of creating market access with the lessons learnt from the previous programme. (National Agribusiness B=Development Programme.)

- The overall goal of this programme is to decrease poverty of small land owners in Sri Lanka and to contribute for competitiveness through commercially oriented Public Private Product Partnership. When providing facilities to small land holders in order to connect with agribusinesses and financial institutes of the private sector, all others are strengthened by market oriented public private production partnership (PPPP) model.

- This programme consists of three components.

  (1) Access to commercial partnership: this component consists of two sub components. –

  Establishment of Public Private Production Partnership within market operations and strengthening of production teams corporately and improvement of their capacity. The estimated cost for this is US $51.2.

(2) Access to rural finance: This component is also consisted of two sub components. –Providing financial facilities to Public Private Production Participation and strengthening the institute for financial services division. It is expected that around US $43.6 million will be allocated for this component.

(3) Programme Management and Policy Forum – it is expected to spend around US $5.8 million for this programme by this component through two sub components of the programme and through knowledge management and policy forum.

- This programme is being implemented throughout the country, and more priority will be given to low income districts as well as the areas where the priority is given to agriculture. This programme targets 57,500 poor rural houses selected (representing 230,000 individuals) based on the criteria established in terms of the objectives of this programme.

- Financial resources will be received to this programme from various sources in Public Private Production partnership value chain. It is estimated that total expense of US $ 105 million inclusive of recurrent expenses (for implementation of the project) for the proposed activities of the Smallholder Agribusiness Partnership Programme throughout a period of next six years ,and (SLR 17 billion) a contribution of US $ 54.4 will be given by International Fund for Agricultural Development (IFAD) for agricultural development at two times ,and the contribution of the government will be 19.3 million. Government contribution (US $ 19.3 million) consists of US $ 0.7 million predetermined taxes and custom duties and antialiasing of Rs. 18.5 million of the International Fund for Agricultural Development (IFAD) pre loan facility. Contribution of the partnership financial institutes is US $ 9.8 million. Around US $ 17 million will be financed by private sector and beneficiary contribution will be US $ 4.5 million.

Table a 1: Financial Sources

Source	Amount(US $)
IFAD loan	54.4
Government (NADeP Antialising 18.5 + Predetermined Taxes and Custom duties 0.7)	19.3
Partnership Financial Institutes (PFIs)	9.8
Private Division	17
Beneficiaries	4.5
Total	**105**

b. Overall progress of implementation of the programme as at 31st December 2018.

b. 1 Expression of Interests received and converting to Public Private Partnerships.

Description	Private Sector	Farmer organi-zations	Mahaweli Authority	Total
Number of received Expression of Interests	49	68	1	118
Preliminary Evaluations	32	33	1	66
Rejected Expression of Interests	8*	33*	-	41
Agreements being prepared	3	2	-	5
Signed Agreements	6	0	-	6

* Noncompliance with the requirements of Smallholder Agribusiness Partnership programme or the reply is not received yet.

Around 118 Expression of Interests have been received by 31st December 2018, and 68 out of them have been referred to farmer organizations, and 49 Expressions of Interests have been sent by the private sector. However, out of them around 41 that is 33 Expression of Interests sent by farmer associations and 8 from private sector were rejected at the first evaluation process as the requirements of the Smallholder Agribusiness Partnership programme were not fulfilled, but upon receiving the revised Expression of Interests from the relevant candidates, some of them will be reconsidered. Accordingly, only six (06) were able to bring forward up to business proposal level and the agreements were signed in this regard. Status of the Public Private Product Partnership process is further explained by the table b 1.

b.2 Signed Public Private Product Partneship

By now, Smallholder Agribusiness Partnership programme has signed agreements with 4 Public Private Product Partnerships for 6 value chains as mentioned below.

(1) Public Private Product partnership with Galoya Plantation for Sugar-cane cultivation.
(2) Public Private Product partnership with Cargills Ceylon Company for development of dairy farming development
(3) Public Private Product partnership with Canal Corner Flower Garden for floriculture.
(4) Public Private Product partnership with Kalubowitiyana Plantations for tea cultivation development.

(5) Public Private Product partnership with Cherry Dairy Private Company for development of dairy farming.

(6) Public Private Product partnership with Dasini Dehydrate Centre for processing of drumstick leaves.

Further details of signed agreements are mentioned in the b 6 table. First four projects in the above list have commenced productions. Specially 97 shanties have been built for floriculture project and input materials have been distributed among farmers.

Shade shanties completed of Public Private Product Partnership floriculture.

Cattle shed completed under the Cargills Dairy farming Public Private Product Partnership.

Training of farmers regarding creation of cells – Cargills Dairy farming Public Private Product Partnership

Commencement of Drumstick cultivation.

b. 3 projects near to evaluation and to be sign in year 2019.

Following business proposals are in final stage of the evaluation and Public Private Product Partnership agreements are going to be signed.

(1) Public Private Product partnership with Integrated Agro Company Ltd for Home poultry control

(2) Public Private Product partnership with Aruna tea company for tea cultivation

(3) Public Private Product partnership with Cinnamon Cultivation Welfare Society for Cinnamon cultivation

(4) Public Private Product partnership with Ceylon Environment Products Company for jaggery

(5) Public Private Product partnership with Kappetipola Dairy Company for dairy products

(6) Public Private Product partnership with Randiya Company for small scale tomato cultivation

(7) Public Private Product partnership with Shanuka Food Company for Vanila cultivation

b.4 Summary of the Progress and Houses expected to be reached (based on the signed business proposals)

This is the first step of implementation and the programme will be implemented during the second year. The Project Management Unit of the former National Agribusiness Development Programmes was converted to Smallholder Agribusiness Partnership Programmes by adding extra staff to implement special operations assigned to the same unit. Conclusion of National Agribusiness Development Programme was in parallel with the implementation of Smallholder Agribusiness Partnership programme. Number of houses to be reached by the Smallholder Agribusiness Partnership programme is 18% compared to the overall programme and it goes beyond 80% compared to the target for year 2018. When the real expense is considered, aggregated financial progress of the Smallholder Agribusiness Partnership Programmein 5.5% and it is 26% with agreed expenses for three components.(Please refer the part c.) As legalization and simplification of procedures, specially a series of consultations were held with Central Bank of Sri Lanka for settlement of utilization of funds, it is unavoidable the prevalence of lower real financial progress at this initial stage. Six (06) Public Private Product Partnerships have been signed covering 10,620 beneficiaries by now. When considering active Public Private Product Partnership, beneficiary range of overall housing target is 18%. Beneficiary range when the projects that are being considered by now is approximately 30% .(Nearly 6500).As extra time is needed to obtain approval of the Director boards of the partnership financial institutes in order to be a partner of the Public Private Product Partnership, beneficiary range of the first component will be satisfied by this 2nd year implementation when comparing the legal components covered by Public Private Product Partnership agreements with implementation coordination.

Provision of financial facilities to beneficiaries covered under the 01st component has also slowed due to the provision loans has become a tough task. According to the available experience, a considerable number of potential debtors including youth are black listed at the Credit Information Bureau of Sri Lanka. it is compulsory the clearance at the Credit Information Bureau for financial institutes in order to issue loans. It expedites the implementation of this programme. Therefore, private companies need to issue guarantees in some occasions for expediting the credit issuing process. Specially, as credit recovery is directly connected with performance of the branch, managers of financial institutes show very interest for it. Therefore, it has happened to issue corporate bail to private companies in some occasions in order to expedite the credit granting process. Specially, as the recovery of loans is directly connected with performance of the branch, branch managers of the financial institutes show a great institute in this regard. Get the consent of bank managers and reducing the capacity of branches to process applications received in bulk were obstacles to implement expeditiously in a short time. On the other hand, it is difficult to adjust with credit amounts agreed in business proposals because of the inflammation being increased during last few years and continuous depreciation of Sri Lanka Rupee. Increasing the price of agricultural input/ goods approximately 15%-20% was resulted in more investment/ cost has to be borne per one farmer for credits and grants. Price of agricultural machines and inputs has been increased compared to 6 month before or one

year before. Increased values need to be covered by providing additional finance, and even though a higher financial progress could be achieved through it, number of houses which receive benefits will be decreased. Programme Management Unit is taking all their effort to improve financial and physical implementation of programme activities through often adoption of various strategies ,but systematic issuance of credit as well as formality of procurement procedures obstruct the progress of the programmes. Assistance of many programme partners including cooperative financial institutes is satisfied, but there were occasions where the situation of market was an obstacle to implement the programme expeditiously. As an example, it is a powerful blow to dairy and dairy related producers who are already in excess in the industry, and they reluctant to join new farmers. Otherwise they want to reduce collecting milk in order to avoid losses. All micro credits are issued to debtors at a 6.5% annual rate. By now, an administrative agreement has been signed by the Central Bank and the Ministry of Finance,and subsequently interim credit agreements have been 9 cooperative finance institutes.

Under the third (03) component (Programme Management and Policy Involvement), a considerable effort was taken by the unit in order to represent the feasibility and appropriateness of this programme. New staff has been recruited under a competitive base and programme unit of the National Agribusiness Development Programme was absorbed to the Smallholder Agribusiness Programme. Targeting and base line study were done. Management Information System and the Website of the Smallholder Agribusiness Programme is being finalized and some modules have already been completed. 15 regional awareness programmes were held in order to create awareness among cooperative financial institutes and relevant government institutes in partnership with Central Bank of Sri Lanka. Experienced social live agents were absorbed to the Smallholder Agribusiness Programme with the approval of the National Steering Committee based on the performance in the previous National Agribusiness Development Programme. 12 national steering committees were held in order to guide for implementation of the programme as well as to expedite it.

Number of beneficiaries of the Smallholder Agribusiness programme as at 31st December 2018 is mentioned below.

Beneficiary indicator.	Targeted houses	2018 Target	Active	2018As a percentage	As a total%
Access to commercial partnerships					
1.1 New Public private product Partnerships	21,000	5,237	1,537*	**30**	**7**
1.2 Improvement/ADeP extended	10,000	4,600	8500**	**185**	**85**
1.3 farming unions	4,000	300	-	-	-
Access to rural finance					
2.1 previous NADeP installments/ WC & STARR	20,000	2,499	583	**23**	**3**
2.2 Youth	2,500	100	-	-	-
Total/Overall	**57,500**	**12,736**	**10,620**	**83**	**18**

*floriculture, Kalubowitiyana, Drumstick
** Sugarcane, CargillsDairy, Chello Dairy

b 5. Logical Frames Performance

Component	Performance up to now
Logical Frame product 1.1: Currently available Public private product partnership Business Arrangement	Sub component (1.1) describes the establishment of Public Private Product partnership. Under sub component (1.2), it will be directly reached to total houses of 35,000 through Public Private product partnership schemes and the interventions of corporate strengthening. Further 2500 poor youth will receive assistance to be entrepreneurs responding to the demand generated by Public Private product Partnership. 6 partnerships were signed as at 31st December 2018 and IFAD approval has been received to implement another 2. Another 4 business proposals are under evaluation in order to submit for obtaining IFAD consent. The total number of houses that are expected to be reached through these 6 partnerships is 10,620. 1,537 minor land owners to whom the service 8,500 individuals under the business expansion stream will be provided by Smallholder Agribusiness Programme under the Public Private Product partnership which holds the company leadership and 583 houses will get benefits under credit facilities. Business proposals cover dairy industry, floriculture, and sugar-cane and drumstick product industry.
Logical Frame Product 1.2: Organizational strengthening and Product Organizations and capacity development of their members	By today 68 farmers' unions have requested to strengthen their unions and 33 out of then have been rejected due to non-compliance with the requirements of Smallholder Agribusiness or not successful in obtaining adequate marks at the self-evaluation. A tool set that require to strengthen the farmer associations for grading the farmers' unions based on the status and relevant sugar cane grading packages to be prepared. In this regard a service resource person has been shortlisted in order to participate programme management unit in this regard. The prepare tool kits can be used for evaluation of farmers' unions and otherwise the Smallholder Agribusiness Partnership programme can decide which package need to be introduce to strengthen then for take part with the programme.

Component	Performance up to now
Logical Frame Product 2.1 Small holder producers get access to targeted and poor people friendly financial products.	This is relevant to the sub component (3.1) connected with Public Private Product Partnership financing. Strategies, intervention methods and investment opportunities highlighted under the component I follow this component and target to provide facilities to rural financial services in a sustainable manner and under adorable rates. Two credit schemes in this regard have been completed and (new financial and risk free financial) six(06) credit proposals are in active status under four (04) credit products). Relevant operational instructions are submitted to the partnership bank and 9 banks have already connected with the Central Bank of Sri Lanka to give loans. Awareness on credit products have been completed throughout the island with the participation of officers of the Central Bank of Ceylon and partnership banks. According to the Guidance of IFAD, a memorandum of understanding has been signed with the STARR project in order to assist small tea estate owners.
Logical Frame Product 2.2: corporate Strengthening and Capacity building of partnership financial institutes of the Central Bank	This is relevant to the sub component (2.2) for corporate strengthening for financial services division. Credit registration automation is already been performed at Central Bank and basic awareness programmes and requirement analysis have been completed. Preparation of basic documents relating to software development (procurement) has been commenced by the Central Bank. A memorandum of Understanding has been signed with the Central Bank in order to assign responsibilities in this regard with the permission of the IFAD and Central Bank. Proposals to introduce "Non Traditional Financial Products" as an answer to the newspaper notice that was published have been received to the Programme Management Unit from the banking sector.
Logical Frame Product 3: Analysis on Prioritized policy issues/ barriers and Programme models/ lessons learnt	This component consists of two sub components. (3.1) Programme management and Knowledge management; and (3.2) policy forum – 12 national steering committees including Smallholder Agribusiness partnership commencement national steering committee. Management of Smallholder Agribusiness Partnership Product information management has been approved in half and actions are being taken to include financial chapter with assistance of IFAD. Survey of targeting for Public private Product Partnership signed was held and base line study was done for three Public private Product Partnerships. Service provider is to be selected to prepare special knowledge management products and stakeholder discussions/ meetings are to be organized in the final quarter in order to collect policy matters and partnership proposals on improvement of currently available implementation plans.

c. Financial progress as at 31st December 2018

	PDR cost table (Exchange Rate163.48)	Cumulative expense pay-ment (2017 and2018)	%	Bonds	Total amount with bonds	%
Category	**Rs. million**			**Rs. million**		
I. Counseling and non-counseling services	1,627.23	18.01	1.1	-	18.1	1.1
II. Equipments and materials	156.51	4.38	2.8	-	4.38	2.8
III. Credit	1,987.32	437.93	22.0	1,249.40	1,687.33	84.9
IV. Grants	4,699.87	7.00	0.1	585.30	592.3	12.6
V. Recurrent cost	421.01	22.76	5.4	-	22.76	5.4
Total	**8,891.95**	**490.08**	**5.5**	**1,834.70**	**2,324.78**	**26.1**

d. Financial plan for year 2019

Category/ Finance Provider	IFAD	Government	Government Antialiasing	Private Sector	Cooperative Financial Institutes	Beneficiaries	Total
	US $ million						
I. Counseling and non-counseling services	0.936						0.936
II. Equipment and materials	0.089	0.002					0.091
III. Credit	9.136		3.363				12.499
IV. Grant	10.391			3.664			14.055
V. Recurrent cost	0.442	0.100					0.542
Total	**20.994**	**0.102**	**3.363**	**3.664**			**28.123**
	Rs. million						
Total (exchange Rate 1= 165)	3,463	16	554	604			4,640

Expected rural investment for year 2019 is Rs. 4,640 million, and the highest amount of investment among them is Rs. 3,463 million and that value will be financed through IFAD.

e. Gender based sociality and domestic nutritional target

Programme Management consists of fulltime advisors dedicated to implement gender based sociality and domestic nutritional activities. A framework will be prepared to upgrade gender based sociality and nutrition, and the finalization is being done. Current staff members of the Smallholder Agribusiness programme have been trained properly on gender based sociality and upgrading nutrition, and they are the main activists who discharge the functions of gender main streaming. Staff members participated in the training programme on Gender based Sociality which was organized by the Programme Unit in 2019. According to their records, knowledge of farmers was at a minimum level and further attention should be drawn towards further awareness. A high priority is given for women and men equal participation in project proposals of Smallholder Agribusiness Partnership Programme, especially farm based cultivations and animal husbandry. Partner companies have also been informed regarding requirements of Smallholder Agribusiness Programme associated with gender sociality and nutrition, and it is pleased to state that most of these companies have drawn their attention on those issues in order to lead their rivals considering the corporate social responsibility.

By now, financial assistance, training and distribution have been given by the Public Private Product Partnership and micro financial initiatives in order to increase women capacities relevant to agribusiness development. By now, nearly 35% of Smallholder Agribusiness Partnership beneficiaries are represented by women. Floricultural project is a special project consists of more than 95% women representation.

f. Focusing on poverty

According to finalized targeting survey, more than 90% beneficiaries selected for the sample are under the poverty line when their monthly income is considered. This situation can be seen clearly in other projects except the dairy industry to which payments are received by dairy farmers once every 15 days for their dairy supply. Living standard of dairy farmers is relatively high compared to other farmers. It was able to discover that monthly income level of rural areas, particularly estate sector (teas states) is very low. Income of project beneficiaries in the said areas was between Rs. 15,000 and Rs. 25,000. Average number of members in a family is four and the beneficiaries were under the poor socio economic category.

g. Focusing on climate and environment.

All active business proposals are evaluated relative to the established criterion of that there will be no adverse environmental affect. Further, this Public Private Product Partnership is promoted by good agricultural practices including technology that assist in minimizing the climate change risks. In general, sustainable business proposals which introduce modern

technologies, particularly which introduce such things for make efficient the increased water usage in areas where scarcity water is increasing (dry zone) , are encouraged by this programme. Creation of cells, using dung as fertilizer and production of bio gases etc. are the examples which have been experienced in Smallholder Agribusiness partnership programmes.

Most smallholders cannot provide investments required to convert their agricultural systems to more environmental friendly and sustainable systems due to high cost and non-availability of necessary knowledge. A part-time Advisor has been appointed by the Smallholder Agribusiness Partnership prgramme in order to look up environmental section of all business proposals with the aim of introducing modern technology relevant to usage of water, usage of carbonic fertilizers, ne farm machinery etc. All agricultural products require water for production of harvest. Thousands of gallons of water can be saved in rural water resources by introducing drip water systems and spray water systems for Public private Production partnership of Smallholder Agribusiness Partnership programme. Dairy harvest of smallholder dairy farmers is increased by introducing milking machines, by supplying grass which are cutting in to small pieces using Chalf cutter machines, supplying machinery water trays for cows. These advanced technologies can be assigned to farmers as a grant or can be given jointly with micro financial assistance. Smallholder Agribusiness Programme shows a high sensitivity on improving Soil fertility, agricultural biodiversity, climate adaptation, awareness on good agricultural practices, etc. Afore mentioned knowledge on cultivation practices is included in all training programmes, orientation programmes held for farmers. Both Programme Management Unit and its' private partners distribute knowledge to farmers regarding the above subjects. Smallholder Agribusiness Partnership programme prioritize the project proposals that contribute to the environment in positive way at the same time achieving farming incentives. As an example, if a certain project improve the efficiency of utilization of rare natural resources, higher bio diversity, improved environmental systems, upgrading soil fertility, Pollination Expansion, environmental friendly epidemic regulation, water retention capacity etc, a special attention will be drawn to the approval process for such proposal.

h. The main problems faced

- Partnership financial institutes (Banks) are obviously profit oriented organizations and always prevent risks. Therefore, partnership financial institutes take a long inspection time generally for initial preparations specially when registering farmers at regional office level (branches) and as a result, implementation of Public Private Product Partnership gets late. Less capacity(less staff) has been identified as a reason for that and it causes for an incomplete inspection process. Therefore, project management unit has to send reminders and messages often to staff of the branches of cooperative financial institute, head office of the cooperative financial institutes to expedite farmer registration process

- Especially the increase in inflation and the depreciation of exchange rates affect negatively for project activities. Especially, approximate 15%-20% increase of agricultural inputs during last 6 months has been caused to increase the amount of credit and grants distributed among farmers. Therefore, real project cost of each value chain has exceeded estimated project cost considerably and; therefore, Smallholder Agribusiness Partnership programme has to utilize an additional amount of money to fill the gap. Accordingly, this programme does not have the possibility to provide its services to initially targeted beneficiaries and will be able to provide the service to a less number of farmers.

- Collaboration received from many programme partners including cooperative financial institutes is successful, but there were situations where market status was an obstacle to implement the programme expeditiously. As an example, excess in the industry has become a powerful blow for dairy and dairy related producers, and they reluctant to add new farmers. Otherwise, it will be necessary for them to reduce collection of milk in order to avoid losses.

- More time is needed to agree with the terms and conditions due to including additional parties for Public Private Product partnership agreements. As an example, promotion companies reduce their risk using guarantees etc. by promoting companies expecting their safety always by the partnership financial institutes. Therefore, it is a challenge to become the status that can be agreed by all parties.

- Compared to the duration of previous NADe programme, there are less cost credit alternatives in the market for small land owners. Ex: 6.75% annually up to Rs. One million.

- Providing funding and adjustment grants support by other international granters for agricultural processors in the private sector. Ex: World Bank/ International Labour Organization.

Gramashakthi People's Movement

Introduction

The year 2017 was declared as "Poverty eradication year" as part of realizing the pledge to create a better place for living given in the manifesto "Compassionate Governance- A stable country" and in order to get rid of poverty as part of achieving Sustainable Development Goals. Gramashakthi People's movement is carried out with the intension of achieving the so called objectives.

Vision

An organised, resilient and valiant Sri Lankan community stepped into the path towards development against poverty.

Mission

Making its contribution in alleviation of extreme poverty and in reducing all other forms of poverty by one half in order to achieve National sustainable Development Goals by 2030 and facilitating people in 5000 underprivileged Grama Niladhari divisions with the ability to fulfill their basic and many other needs including the power of decision making by 2020 through the provision of information and resources.

Three-fold strategies of Gramashakthi people's movement

- ❖ People governed villages programme for getting rid of poverty
- ❖ Goods and Services oriented villages programme
- ❖ Proper modernization of Gami diriya community organizations and coordination into Gramashakthi movement.

Main Objective

The total eradication of absolute poverty in Sri Lanka by 2030.

Special objectives

- ❖ Empowerment of underprivileged community in the country to enter into the economic flow through the improvement of knowledge and capabilities.
- ❖ Inclusion of underprivileged community into new entrepreneurship development programme utilizing the resources available in areas where the needy lives.
- ❖ Making twice the monthly family income of underprivileged community in Sri Lanka within one year.

Goals

- Establishment of gramashakthi associations/ committees in 1000 Grama Niladhari divisions identified in Divisional Secretariat levels representing all the districts in the Island in order to develop them into community governed villages or goods and services oriented villages functioning under the rule of law, good governing principles and standard norms.

- Amalgamation of micro organizations established under Gami diriya community organizations into Gramashakthi movement.

- Raising a rural development fund under the supervision of the relevant Divisional Secretary for each Grama Niladhari division in which the so called micro organizations.

- Investment of an allocation of Rs. 8,000 by the government granted only once per person for all those who seek membership of the association/ organization and for all the members in their families under conditions of its utilization for common developmental purposes.

- Creation of rural agrarian entrepreneurship programmes with emphasis on new technology and innovations.

- Establishment of a trusteeship fund with regard to the provision of capital to enhance rural entrepreneurship.

- Establishment of accordingly compatible centres in Divisional Secretariats level in order to enhance rural entrepreneurship through the facilitations of management and digital marketing facilities.

Material progress of Gramashakthi people's movement up to 31.12.2018.

- Information and data are collected from all the 1000 villages selected for the first phase (2017) of the Gramashakthi movement (District and Divisional Secretariats levels)

- Preparation of rural development plans having analysed the data has been completed in every 1000 Grama Niladhari areas.

- 1031 Gramashakthi societies (712 People governed societies and 319 production and service based societies) have been registered in the Department of registration of companies with a view to empower Gramashakthi people societies to be legitimate and regularised insitutions.

- An amount of Rs. 994 million had been provided to the 25 Districts distributing one million Rupees in each Grama Niladhari area for each Gramashakthi society registered in the first phase (2017).

- Rs. 6.3 million worth provisions have been released to 252 Divisional Secretariates Rs. 25,000 each for the purpose of printing bills, formats and model application forms related to training in micro finance.

Training programmes conducted covering 25 districts

- Awareness programme for Provincial chief Secretaries and District Secretaries.

- Training provided for Provincial Deputy Chief Secretaries (Planning) and District Directors of Planning to become trainers.

- Training provided for Government Agents, Assistant Government Agents and Assistant Directors (Planning).

- Training on micro finance provided for Directors (Planning), Assistant Directors (Planning) and Development Officers.

- Training provided for the Development Officers attached to people governed villages and production and services based villages.

- Training workshops conducted for officers on the preparation of rual development plan.

- Three day, resident, service oriented training provided for the newly recruited Development Officers to Gramashakthi Offices.

- Workshops conducted for the preparation of modules necessary for training the trainers to conduct interviews and to continue Gramashakthi Programme with the contribution of the resource persons from the training centre in order to establish Gramashakthi Programme as a National programme.

An account of District level progress review meetings of Gramashakthi people's movement is mentioned in the table below.

Serial No.	District	Date of the meeting	Venue of the meeting
01	Kurunegala	08.11.2018.	District Secretariat- Kurunegala
02	Galle	09.11.2018	District Secretariat- Galle
03	Kandy	11.11.2018	District Secretariat-Kandy
04	Kalutara	12.11.2018	District Secretariat-Kalutara
05	Puttlam	13.11.2018	District Secretariat-Puttlam
06	Ratnapura	15.112018.	District Secretariat-Ratnapura
07	Matara	23.11.2018	District Secretariat- Matara
08	Hambantota	23.112018.	District Secretariat- Hambantota
09	Polonnaruwa	27.112018.	District Secretariat- Anuradhapura
10	Anuradhapura	27.11.2018	District Secretariat- Anuradhapura
11	Ratnapura	30.11.2018	District Secretariat-Ratnapura
12	Monaragala	06.12.2018.	District Secretariat- Monaragala
13	Ampara	06.12.2018	District Secretariat- Ampara
14	Gampaha	11.12.2018	District Secretariat-Gampaha

An account of the conducted Provincial steering committees is depicted below.

Province	Date of the meeting	Venue
01. Uva Pronince	21.05.2018	Uva Provincial council auditorium- Badulla District.
02. North Western Province	13.06.2018	Mercy Lanka- Maduramkuliya- Puttlam District
03. Central Province	11.07.2018	President's House- Kandy
04. Sabaragamuwa Province	25.07.2018	Sabaragamuwa Provincial Council auditorium- Ratnapura District
05. North Central Province	20.12.2018	North Central Provincial auditorium- Anuradhapura District

Details on additional provisions granted by Gramashakthi people's movement under the directives of H.E. the President at Gramashakthi Provincial steering committee meetings.

	District/Province/ Area	Project	material progress	Financial progress	
				Amount granted (Rs.)	Expenditure as at 31.12.2018 (Rs.)
25.07.2018	Galigamuwa Andara Awadi Nagaraya, Galigamuwa Andara, Kegalle District	Access roads	building completed	Rs.25 million	Rs. 22.44 million
		Water and electricity facilities	provisions allocated		
11.07.2018	Development of Kotaligoda North village, Yatinuwara Kotaligoda	Sewa Piyasa	Completed	Rs.2 million	Rs.2 million
		Grama Sanwardhana building		Rs.1.5 million	Rs.1.5 million
25.07.2018	Welanduragoda Gramashakthi Village, Ganegama, Pelmadulla, Ratnapura District	Community hall	building in progress	Rs.35 million	Rs.21.88 million
		Community hall project	building in progress		
		Two-storied multi-purpose building	building in progress		
20.12.2018	Development related to Asirigama, Thulana, Palugaswewa-Anuradhapura District	Restorations of Rathanasara Pre-school Asirigama	Constructions have been started	Rs.1.5 million	-
		Restorations of Samanala pre-school Eppawala			
		Restorations of Sewa-Piyasa Eppawala			
		Commencement of the drinking water project- Eppawala	Actions being taken to get provisions	Rs.25 million	-
		Reforms of Tanks			
		Restorations of access roads and inner roads			
		Providing sanitary facilities			
		Restorations of Pusdiulwewa Vidyalaya			
		Restorations of temples			
		Building new houses replacing wattle and daub houses and shanties	Actions being taken to get provisions	Rs. 21.5 million	-

Inauguration programme of Gramashakthi societies of the 1000 villages that have been selected for the first phase.

The inauguration of Gramashakthi societies of the 1000 villages that have been selected for the first phase of Gramashakthi people's movement was held under the patronage of H.E. the President at the village called Asirigama in Palugaswewa Divisional Secretariat in Anuradhapura District on 20.12.2018. Projects undertaken by other societies have also been implemented in line with the programme.









The progress as at 31.12.2018 of goods and service oriented societies registered under Gramashakthi people's movement.

Serial No.	District	Divisional Secretary's division	Project proposal	Provisions released
1	**Nuwara Eliya**	Ambagamuwa	Value addition to spices by dehydrating	0.829
			Increase the income of dairy farmers	1
			Increase the income of cultivators of grass going out for	3.108
		Nuwara Eliya	Gramashakthi economical flower production	25
			Increase the monthly income of strawberry cultivators	4.5
		Walapone	Prodution of eco-friendly lunch wrappers with	2.1
			Increase the annual income of coffee cultivators	6.275
			Cut flowers project in net houses	7.8
		Kotmale	ready-made garment industry	1.66
			Bell-pepper cultivation in net houses	4.47
			Increase the monthly income of small scale entrepreneurs	7.5
		Hanguranketha	Increase the annual income of seed beans cultivators	12.75
			Increase the annual income of pears cultivators	0.8
			Jute produce promotion	2.65
		Covering the entire District	Increase the income of flower farmers in Nuwara Eliya	21.175
		Kotmale	Increase the monthly income of small scale entrepreneurs	7.5
2	**Badulla**	Covering the entire District	Production of flowers and flowery plants for exporting purposes	29.39
Total				**138.507**

Serial No.	Date of the agreement	Stakeholders agreed upon	Objectives of the agreement
01	25.07.2018	I. Gramashakthi people's society for Kudawa Sinharaja tourists services and jaggery palm products II. Cargills pvt Ltd.	1. Promtion of jaggery palm produce. 2. Facilitations for maintaining a specific price for jaggery related produce. 3. Market expansion for jaggery for jaggery related produce.
02	25.07.2018	I. Gramashakthi people's society of Elapatha Kehelowita private company. II. Sadaharitha plantations.	1. Packeting dehydrated vegetables and fruits.
03	11.07.2018	I. Gramashakthi people's society of Welimada flower planters. II. Heyleys Pvt Ltd.	1. Creating flower planters adequate for export purposes 2. Encouraging local flower cultivators.
04	11.07.2018	I. Gramashakthi society of Nuwara Eliya District flowers and plants suppliers. II. Heyleys Pvt Ltd.	1. Creating flower planters adequate for export purposes 2. Encouraging local flower cultivators.
05	11.07.2018	I. Gramashakthi Society of Galkadapathana multi crops producers and entrepreneurs. II. Kiyota Coffee Company PVT Ltd.	1.Promoting coffee cultivation among people. 2. Export quality coffee production 3. Finding a stable price for the produce.
06	11.07.2018	I. Gramashakthi society of Ambanganga vanilla cultivators. II. Mccormic Global Lngredients Ltd- United States of America.	1. Promoting vanilla cultivation in the country 2.Making a sound economy for vanilla cultivators.
07	2018.06.13	I. Gramashakthi Society of Konkadawala pumpkin and other crops cultivators II. Cargills Lanka Pvt. Ltd.	1. Granting a stable price for pumpkin and other crop cultivators 2. Uplift the living standard of farmers.
08	20.12.2018	I. Rajarata Kapruka Gramashakthi society. II. Heyleys Pvt. Ltd.	1. Increasing the value of coconut fiber products in the market
09	20.12.2018	I. Gramashakthi people's society of coconut shell charcoal suppliers- Hangurankethe II. Heyleys Pvt. Ltd.	1. Encouraging coconut shell charcoal suppliers.
10	20.12.2018	I. Wellaragama Gramashakthi people's society. II.CR export Pvt Ltd.	1. A stable price for the production of vegetables and fruits. 2. Making a favourable condition to export products.
11	20.12.2018	I. Kanulaswewa Gramashakthi society. II. Small dairy development Pvt Ltd.	1. Addressing the issue regarding the food of milk supplying cows.

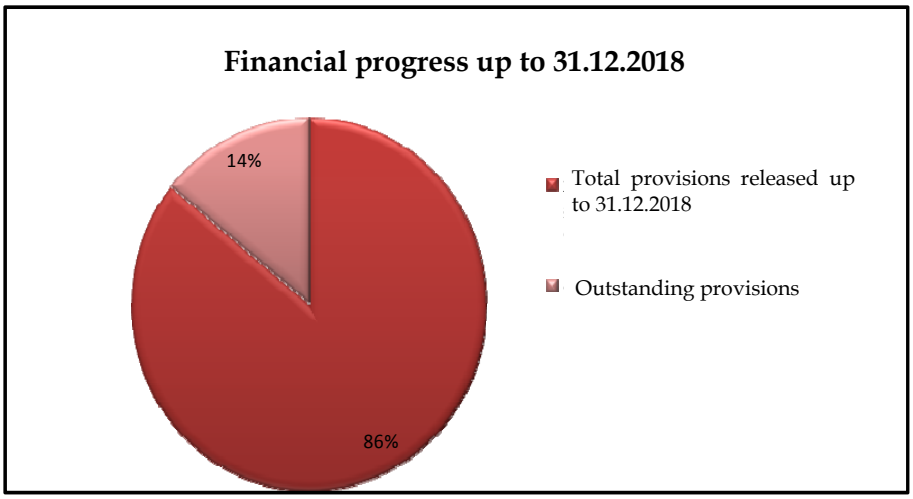
Financial progress up to 31.12.2018

Subject	Amount
001-2--611-2202	
Provisions released for 894 villages under Gramashakthi 1000 villages programme (Rs.01 million per village)	893,480,000.00
Training programme on management procedures – Nuwara Eliya District	208,570.00
Preparation of village development plans – Galle District	570,000.00
Preparation of village development plans – Ampara District	320,000.00
Total	**894,578,570.00**

1-2-6-11-2509	
Provisions released for 120 societies under Gramashakthi 1000 villages programme	120,520,000.00
Provisions released for special production villages	
Badulla District	29,931,612.00
Nuwara Eliya District	101,617,000.00
Payments of Travel expenditure for Development officers	20,874,000.00
The sum released to District Secretaries as administration cost of the Gramashakthi progrmme.	33,100,000.00
The sum allocated for development of Pre-schools and sewa Piyasa located in Palugaswewa divisional secretary's division	1,500,000.00
Provisions provided for the purchase of yogurt cup sealer machinery for Vihara kallanchiya(291) milk producing village in Nuwara gam palatha, Anuradhapura.	2,000,000.00
Rs. 500,000 provided for each district to conduct training programmes.	12,500,000.00
Provisions released for other programmes to hold provincial level progress review meetings.	4,406,339.70
Preparation of village development plans	1,691,355.00
Projects continued from 2017	19,977,345.59
Total	**359,558,152.29**

Financial progress up to 31.12.2018

Provisions received for Gramashakthi people's movement in 2018	Rs. 1460 million
Total provisions released up to 31.12.2018	Rs. 1254 million
Outstanding provisions	Rs. 206 million



Several special activities undertaken by Gramashakthi people's movement

Policy approval has been granted to implement the cabinet memorandum No. PS/ CP/27/2018 and dated 13.07.2018 submitted on granting a mornong meal of fresh milk for primary school children with the intention of increasing local milk production by 2025 and nutrition enhancement of primary students. This programme will be implemented as a joint venture of Ministry of fisheries and aquatic resources development, Ministry of education and Gramashakthi people's movement and relevant measures are being taken to continue its implementation.

Sustainable Vision Project

Introduction

The collection of 17 Sustainable Development Goals (SDG) and the Agenda 2030 were universally attributed by the member states of the United Nations including Sri Lanka in 2015. In this framework the countries are expected to submit their development vision for 2030 and to submit National reports on the annual progress of sustainable development.

President's special committee on sustainable development was appointed by H.E. the President in 2017 to achieve the above objectives. The committee is comprised with 43 experts in different fields of subjects headed by Professor Mohan Munasinghe.

The committee has already compiled a draft on sustainable development goals that must be reached by Sri lanka by the year 2030 and the draft was launched by H.E. the President on 06 of last August at he BMICH. The draft report covers several fields including agriculture, food, education, energy, health, marine resources, transport, urban development and physical plans, aquatic resources etc.

This initiative has been the foremost national level effort of compiling a plan to achieve long term economic, social and environmental objectives of the country within the next 12 years. Accordingly, the sustainable vision division has conducted many programmes covering many differen fields

Programmes conducted by the division are listed below.

Objective

- Obtaining public opinions necessary for achieving sustainable development goals with proper emphasis made on all the fields mentioned and building up a sustainable Sri Lanka through enhancing the draft report.

Accomplishments in 2018

01. Education

01.1 University level discussions

A lot of programmes covering the field of education have been conducted and among them, several sessions of discussions were held wth the participation of universities during the last August and September under the guidance of Sustainable vision division. Many concerns in the field of education have been discussed in these sessions. Some of them are listed below.

I. Issues faced by school as well as university students.

II. Higher education and employment opportunities.
III. The prevelant syllabus system in schools and the way it should be amended.
IV. Improving psychological health of the school children.
V. Measures taken to make the future of entire student community brighter.



Many more fields of concerns in addition to the above have been taken into consideration and university vice chancellors have come up with their views on sustainable vision draft. Moreover, many university lectureres have pledged their fullest support to this national programme being implemented for the future well-being of the country and provided their opinions and suggesstions to improve the draft in making it more effective. Our division further explained about adding their suggesstions to the second draft vision and the way those measuers will be followed practically.

Accordingly, a round of several discussions have pation of many universities in the country and further discussions with the rest of the universities have been planned by the division.

University discussion held up to date :-

University	Date
The University of Colombo	20.08.2018
Sabaragamuwa University	21.08.2018
The Open University	23.08.2018
The University of Kelaniya	04.09.2018
The University of Peradeniya	05.09.2018
The University of visual and performing arts	06.09.2018
Uva Wellassa University	07.09.2018
Ruhuna University	13.09.2018
Wayamba University	21.09.2018
South Eastern University	16.10.2018
Eastern University	17.10.2018

01.2 Sri Lanka Law college - Series of debate competition

A debate competition was held at the Law College of Sri Lanka with the participation of the students of Sri Lanka Law college and university students on the cross cutting themes included in the sustainable vision draft. The series reputed as "Hulftsdorp debates"was held under the distinguised participation of former judge Mr. Maxwell Paranagama. The series is organise annually and this year's competition was coordinated by our division. The articipants in the series as well as at the occasion were benefitted with insights into the national contribution made by sustainable vision.









The Law college of Sri Lanka won the series and the team was awarded certificates and gifts. Additionally, gifts and certificates were awarded for excellent performances including the best orator and the best member of the team.

01.3 Media workshop

A media workshop was organised by the Sustainable vision divison jointly with the Government News Department and Lake House focusing media students and the professionals in the field. The programme held with the participation of the resource persons including Mr. Shan Wijethunga Director of Mass media school of Sri Lanka, Mr. C. Dodawatta Convenor of Lanka free media movement, Mr. Berty Gunasekara Chairman of the insitutte of professional photography and Ms. Vishaka Wehella News editor of President's Media Unit at the auditorium of Government's News Department proved a huge success. At the end of the day, our division was able to make the participants aware of the following matters and their possible contibution steered by it in the journey towards a sustainable Sri Lanka.

i. Means of effectively improving Analytical world reporting and unconstructive development reporting,

ii. The balance of reporting that should be maintained by a journalist in the forward journey for a challenging, sustainable and green economy,

iii. Emphasis on maintaining equality in the society for differently abled people in the journey to achieve gender-equality and sustainable development.

iv. The positive roles of local and foreign photography and insights into development photography based on humanity.

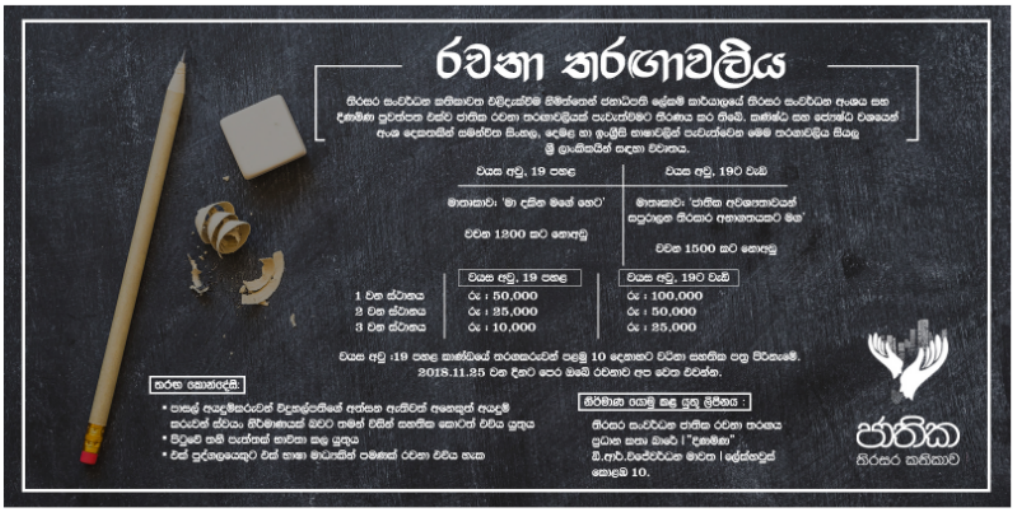




01.4 Essay Competition

An essay competition open for Sri Lankans in all the three languages was organised by the Sustainable vision division in line with the launch of National Sustainable forum. Topics for essays have been issued seperately for different age categories, "The future I see for myself" was for the competitors under 19 years and "The way towards a sustainable future fulfilling national requirements" was for the competitors above the 19 years of age. The winners will be given certificates and cash prizes. Our intention is to make the people an opportunity to improve their talents while obtaining their opinions and suggesstions for the journey towards a sustainable vision.

"The future I see for myself" Island wide essay competition



In addition to the essay competition, the division is taking measures to conduct a series of short film competition jointly with the University of Kelaniya to make the public aware of the intended service of the sustainable vision.

02. Health

02.01. Counselling service to prevent attempts of committing suicide 1926

The division together with **Softlogic** has already organised an awareness programme to evoke the public on the importance of mental health and to minimise the attempts of committing suicide. National Mental Health helpline 1926 was introduced by National Institute of Mental Health together with Sri Lanka Telecom. The Telecom assists the programme by facilitating the telephone service free of charge. The division makes every possible effort in the success of the programme since mental health is very important for the development of the country.

Many more programmes relevant to improve health care are planned to be implemented by the division with the participation of prominant personnel in the field.

03. Marine resources

03.01 Several discussions have been held to obtain suggesstions regarding National sustainable Vision and a special discussion on marine resources one of the major fields included in the draft was held successfully at the Navy headquarters auditorium. Navy Chief of staff Mr. Priyantha Sri Lal partipated at the discussion together with Navy Directors of staff and many senior Navy officers. At the discussion, many important suggesstions and opinions were shared including the following.

i. Establishment of a Ministry for preserving marine resources.
ii. Establishment of a research centre for marine resources.
iii. Conservation of living and non living resources and proper management of relevant areas.
iv. Encouraging fishing community to use eco-friendly fishing equipment.
v. Proper investment in marine resources and taking measures to increase benefits.
vi. Taking fish cultivation into consideration.
vii. Introduction of different foods made of fish to the market and contribution in the mainstream economy.
viii. Inclusion of marine resources and ocean studies into the school syllabus.
ix. Responsible tourism.

Further, they pledged their fullest coorporation in the improvement of the Sustainable Vision.





04. Agriculture

04.01. Tea Industry and the discussion held with members of tea associations

A discussion on the Tea industry of Sri Lanka was held with the participation of the President of Sri Lanka Tea Associations Mr. Lusil Wijewardhana, Chairmans of export industries and mebers of tea associations at the President's Office under the field of agriculture. Many suggestions and views were taken into consideration in this discussion. Some of the suggesstions are mentioned below.

i. The agriculture sector of the country should be given its due place in the economy and an adequate market must be made available for tea.

ii. Actions should be taken to become stable in tea export industry in order to compete with other similar products.

iii. Proper management of prevalent resources must be given priority.

iv. Tea industry can be devloped together with tourism promotion.

v. Economic progress must be achieved through tea industry promoted in new markets




Accordingly, all the sectors included in the field of agriculture have been covered in these discussions and the concerns will be addressed following the submission of the draft to H.E. the President.

05 . A discussion that covered all areas

05.01. The discussion held with the Bar Association of Sri Lanka.

The division has taken initiatives to convene a discussion with the Bar association of Sri Lanka with the view to obtain scholars' views and suggesstions on the national sustainable vision. There we were able to explore and reveal many prospects that we need to consider while approaching a sustainable forum. Necessary legislative reforms that shold be introduced to the country at this juncture was among the issues discussed in the meeting. Moreover, many important matters which will help us formulating the second draft were also discussed.




05.02. District committee members have been appointed as one another step forward of sustainable vision project. Accordingly, public opinions and suggesstions are being collected from all the districts through the participatory approach. Public concerns of those districts will also be taken into granted while they will be made aware of the measures taken by our division to resolve their problems. The foremost committee meeting representing the Colombo District was held at the Public Library Colombo to mark the initial step.

The field of education was prioritised in this meeting while an opinion was raised that every person should take part in this forum of sustainable vision deviod of their political and religious disparities. Moreover, suggessions were raised on the following.

i. A public opinion must be created within the country to the successful implementation of sustainable vision forum.

ii. Further information on the anticipated targets from sustainable vision and many topics including the Sri Lankan economy,

iii. And concerns they undergo as the general public also the suggestions for the success of this process.

iv. The division Sustainable Vision is visiting every district accordingly to identiy their problems and taking actions to build a stronger country through the national endeavour to make a sustainable Sri Lanka.









- In addition to the above activities, meetings and discussions will be organized with the Sri Lanka teachers' Association, Bank of Ceylon employees association and social activists on gender while a short film festival on sustainable vision and "thevani Sawana" the third ear- suicide prevention programmes will be implemented in time to come by the division.

"SMART SRI LANKA" Project

Introduction

Smart Sri Lanka project is being implemented based on a concept of H.E. the President by means of sustainable development goals of the project.

It is expected to give solutions for issues prioritizing the development objective (No. 08) "Sufficient, Perfect and Sustainable Economic Development for all, Promoting full, productive and decent employment promotion" through creating awareness among partners, Participatory approach and capacity building with the assistant of digital innovation support by the Smart Sri Lanka project for forming 500 youth forums.

Objectives

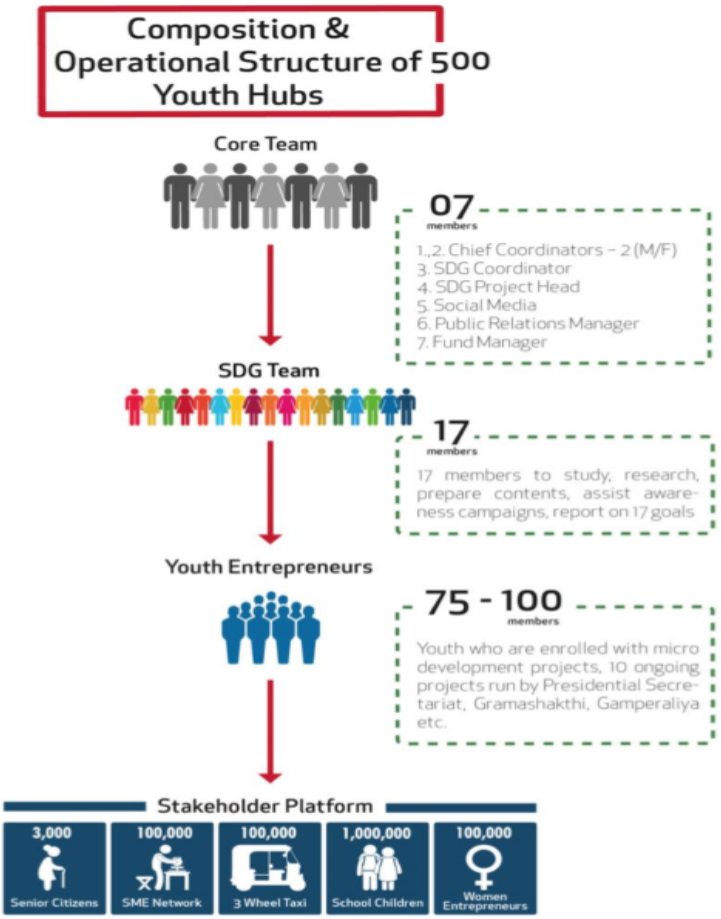
- Generating entrepreneurs with the assistance of youth community over 17 sustainable objectives for implementation of sustainable objective at rural level.
- Introducing new products for entrepreneurs through scientific researches and innovative objectives and assisting youth community to continue business success.
- Generating new job opportunities for professional community and directing them.

Major functions

- Setting up 500 youth forums throughout the island connecting 332 divisional secretariats and 168 professional training institutes (VTA, NAITA, DTET etc.)
- It is expected to establish 20 youth forums for one district. (20x24=480 SMART Leaders) (480x100=48 000)
- Participation of youths to form youth forums is carried out by the Grama Niladhari officials.
- Youths who are taking part in youth forums act as champions and they will be directed to the vocational guidance centers.
- This process is being implemented by setting up vocational guidance centers in 25 Districts Island wide.

- In order to bring the quality of Sri Lankan youth innovation to a higher level, empowering the unemployed young generation with the modern technological intervention and by giving guidance in collaboration with Sri Lanka Institute of Carrier Guidance (SLICG) and Smart Sri Lanka and opening innovative job gates through new concepts and opportunities."

Structure of a youth forum



Accomplishments in 2018

- Introducing our products and industries. (At present, arrangements are being made to implement 11 projects in collaboration with the Mahaweli Authority.)
- Creating new carrier opportunities.
- Bringing the MARK FED institute to an international background.

- Conclusion of SMART Sri Lanka youth forum workshop in Kandy district successfully.



Creating awareness on building smart goals



Team Activities- majic pole

- SMART Sri Lanka youth forum workshop was successfully concluded in Anuradhapura district.





The division of implementing "pibidemu Polonnaruwa" and "Sirisara Pivisuma" projects

Introduction

"Pibidemu Polonnaruwa" District level development programme is being implemented under a five year plan as per the cabinet decision taken on 09.09.2015. The total investment for this progrmme is Rs. 60,000 million and for the year 2018, provisions of Rs. 10,000 million have been invested in 19 major fields of development.

It has been planned to invest Rs.5,000 million for Trincomalee district development purposes under five year plan of the programme "Sirisara Pivisuma" according to the cabinet dicision taken on 04.01.2017. A sum of Rs.1,000 million have been invested for renovations of tanks, projects of building protective fences against elephants and road development projects in 2018.

These projects are being carried out by the members of the three forces and other state owned institutions.

In addition to the above activities, the division is tasked with the functions related to enquiries for information submitted to the President's Office under the right to information act 12 of 2016. Additional Secretary B.K.S. Ravindra has been appointed as the iformation officer of the President's Office.

Vision

To generate a prudent, fit and affluent community through the achievement of sustainable development.

Mission

To recognize socio-economic infrastructural shortcomings prevalent within the district accurately with the public participation and creation of socially and economically sound environment necessary to enable a stable and a progressive livelihood for the people through the optimal use of fiscal and physical resources available.

Objectives

- Creation of a developed socio-economic infrastructure system in the districts of Polonnaruwa and Trincomalee.
- Facilitations with regard to the uplift of people's livelihoods.
- Taking actions within the given timeframe for requests of information submitted to the President's Office as per the provisions of the Right to information Act No 12 of 2016.

Accomplishments in 2018

1. "Pibidemu Polonnaruwa" district development programme

Serial No.	subject of development		No. of projects	Provisions allocated Rs. Million	Expenditure as at 31.12.2018 Rs. Million
1.	Education	Schools development	80	541.54	541.45
		Piriven development	11		
2.	Health		31	423.07	423.07
3.	Drinking water supply		23	1233.13	1233.12
4.	Road development	Urban roads	11	3999.30	2584.00
		divisional roads	58		617.85
		rural roads	408		797.43
5.	Irrigation		28	59.84	59.84
6.	Agrarian services		10	155.11	155.09
7.	Agriculture		11	101.53	101.52
8.	Livestock development		02	1.80	1.80
9.	Co-operative development		12	29.20	29.15
10.	Entrepreneurship and livelihood development		4,225	405.92	405.92
11.	Forest conservation		01	4.67	4.66
12.	Wildlife conservation		01	2.23	2.23
13.	Lands and houses		400	177.40	177.35
14.	Sports and cultures		31	87.52	87.51
15.	Places of Religious importance		57	101.30	101.26
16.	Archeolical devlopment		08	5.50	5.46
17.	Urban devlopment		29	1974.64	1908.80
18.	Public facilities		39	647.41	647.40
19.	Community empowerment		05	7.26	7.26
20.	Administrative expenditure	District secretary		21.63	20.63
		President's Office		20.00	19.75
Total			**5482**	**10000.00**	**9932.55**

- **Education(Schools devlopment)**

Schools development projects	No. of projects	Expenditure Rs. Mn
One storeyed classrooms buildings	14	22.34
Two storeyed classrooms buildings	14	62.27
Three storeyed classrooms buildings	07	95.11
Library buildings	02	7.54
Laboratory buildings	01	12.20
Drinking water supply	04	7.84
Sanitary facilities	05	5.74
Building renovations	08	27.42
Auditoriums/ Main halls	02	29.55
Indoor stadiums/ swimming pools	06	70.34
Other	17	15.30
Total	**80**	**355.65**



Wilayaya Central College



Seewali model primary school



Thopawewa Maha Vidyalaya



Thambala Al-hilal Muslim Central College

- **Education (Piriven development)**

Piriven development projects	No. of projects	Expenditure Rs.Mn
Hostel buildings for monks	04	43.52
Dwellings for Sangha	02	15.44
Piriven halls	01	60.75
Other	04	15.63
Total	**11**	**135.34**



Dimbulagala Kashyapa Maha Pirivena



Lankapura Siri Parakum Pirivena

- **Health**

Health development projects	No. of projects	Expenditure Rs. Mn
building of wards	02	64.27
Doctors' quarters	09	147.61
Clinical and administrative buildings	06	143.44
Sanitary facilities	02	3.90
Other	05	22.78
Total	**24**	**382.00**



Quarter complex for specialists of Welikanda base hospital



120 beds Ward accommodation in Polonnaruwa General hospital- II phase



Doctors'quarter complex of Hingurakkgoda District hospital



Clinical and administrative building of the Out Patients Division of Wekanda divisional hospital

- **Drinking water supply**

Major projects implemented in 2018

Serial No.	Project	Estimated total cost Rs. Mn	Material progress %
1.	Drinking water supply and spreading waterpipes under urban plan	2240.20	92%
2.	Water supply project at Bisopura, Medirigiriya	2957.55	75%
3.	Water supply for Somawathiya dagoba premises and Kandakaduwa camp area	448.88	70%
4.	Water supply project at Dimbulagala temple	36.51	100%

Serial No.	Project	Estimated total cost Rs. Mn	Material progress %
5.	Development of Aralaganwila water purifier, water supply for the current distribution system of Aralaganwila hospital	133.17	89%
6.	Providing water filters to areas affected by the kidney disease	84.49	95%
7.	Development of water refinery systems in Polonnaruwa District by providing necessary pumps, generators and relevant other devices.	147.71	58%
8.	Renovations of tube wells available in Polonnaruwa District.	14.18	100%
9.	Providing and fixing of solar panels to water supply systems in Polonnaruwa district along with Ceylon Electricity Board.	60.00	90%
10.	Granting provisions for rural water supply projects of Hingurakkgoda divisional secetary's division.	112.12	85%
11.	Granting provisions for rural water supply projects.	89.27	75%
12.	Fixing of water filters and pumps	51.99	50%
13.	Fixing of protective water filters for schools (123 schools)	114.56	100%
Expected total investment		**6490.63**	
Expenditure for 2018		**1233.13**	



Renovation of Aralaganwila Water supply system



Somawathiya Water-tower

- **Urban road development**

Investment on urban road development for 2018 is Rs.2,584.00 million.

Serial No.	Major projects	Estimated total cost Rs. Mn.
1.	Elahera- Girithala road development	3422.98
2.	Manampitiya- Aralaganwila road development	2049.40
3.	Dambulla Bakamoona- Kalagahawela road development	1062.68
4.	Deheattakandiya- Aralaganwila road development	1656.66
5.	Minneriya- Galoya road development	1553.47
6.	Development of an extent of 7.5 km of Thirikkondiya madu road into 4 track road in Habarana Maradankadawala.	1333.20
7.	Extension of the II phase of Maithreepala Sirirsena road upto the police station.	1311.87
8.	Hingurakkgoda- Medirigiya road development	43524
Expected total investment		**12825.50**



Dehiattakandiya- Aralaganwila road



Dambulla –Bakamoona road

2. Divisional road development

Number of projects initiated	-	58
Number of projects completed	-	37
Total investments	-	Rs.617.85 Million



The road development from Medirigiriya Chaithya to Yaya 7 and Bogashandiya road.



Road development from Royal Primary College up to the main road at the Zonal Office of Education Polonnaruwa.

3. Rural road development

- Number of projects initiated - 408
- Number of projects completed - 404
- Total investments - Rs.797.43 Million



Secondary road development from Lanakapura



Eastern/ Susirigama village road

- **Irrigation**

Irrigation projects	No. of projects	Expenditure Rs. Mn.
Constructions and renovations of sewerage drifts	28	32.99
Constructions and renovations of anicuts	07	9.70
Construction of spills and dams	04	2.92
Other	02	-
Total	**41**	**45.61**



Renovation of Kuruppukadu anicut



Renovation of the Lake up to LB 05

- **Agrarian services**

Agrarian services projects	No. of projects	Expenditure Rs. Mn.
Renovations of tanks	25	94.94
Constructions and renovations of anicuts	05	2.18
Construction of Agrarian services centres	03	7.00
Total	**33**	**104.12**



Chandanapokuna tank



Aralaganwila new agrarian service centre

- **Agriculture**

Agriculture development projects	No.of projects	Expenditure Rs. Mn.
Planting fruit trees		2.80
Providing peanut seeds	150 farmers	2.19
Providing necessary equipment for mushroom cultivations	350 farmers	3.18
Construction of common thrashing floors	21	21
Urban garden cultivation development		0.69
Development of agricultural lands in religious places		0.50
Providing boxes, equipment and bees communities for bees herds		4.78
Providing grass trimming machines	1470	24.63
Providing oil sprinkling tanks	1500	
Total		**59.77**



Mushroom cultivation

- **Co-operative development**

Co-operative development projects	Expenditure Rs. Mn.
Refurbishment of 9 co-operative outlets for co-operative societies in the area	17.92
Renovation of rice flour producing mill of Palugasdamana Co-operative society	5.00
Renovation of the coconut fiber mill which was not functioning for years, in Palugasdamana co-operative society.	0.95
Total	**23.87**



Hingurakkgoda Co-opearative society



Rice flour manufacturing mill of Palugasdamana Co-operative society

- **Entrepreneurship and livelihood development**

Entrepreneurship and livelihood development projects	Number of pro-jects	Expenditure Rs. Mn.
Providing self-employment equipment by divisional secretariats in the district	families benefitted 3,809	265.00
Agricultural produce outlets and local food outlets	04	29.21
Other		33.52
Total		**327.73**



Cement tile production



Carpenter industry





Manampitiya local food outlet

➢ **Lands and houses**

Serial No.	Lands and houses projects	No. of projects	Expenditure Rs.Mn.
1.	Construction of houses for low income earners	100 houses	100.71
2.	Providing sanitary and access facilities for low income families with differently abled members	50 families	
Total			**100.71**

Some housing projects completed under this programme.





- **Sports and culture**

Sports and cultural projects	No. of projects	Expenditure Rs. Mn.
Public playgrounds development	20	6.28
School playgrounds development	09	82.64
Other	02	-
Total	**31**	**88.92**



Cricket playground of Royal College Polonnaruwa



Aselapura playground

- **Development of places with religious importance**

Development projects	No .of projects	Allocations Rs. Mn.
Preaching halls	12	15.13
Dhamma schools buildings	06	9.81
Alms halls and dwellings of Sangha	22	32.93
Sanitary facilities	01	1.00
Drinking water facilities	01	1.00
Refurbishments	07	3.58
Other	07	34.45
Total	**56**	**97.90**



Preaching hall and sangha's dwelling of Kaduruwela Jayanthi viharaya



Sri Siththi Vinayagar Kovil

- **Urban Development**

Serial No.	Urban Development project	Expenditure Rs. Mn.
1.	Administrative building of Nawa Nagaraya	306.04
2.	Polonnaruwa Urban Council building	69.75
3.	Construction of government quarters complex	350.72
4.	Extension of Kaduruwela town	162.81
5.	Re-establishment of Railway quarters for the extension of Kaduruwela town	79.79
6.	Development of hospital junction	17.39
7.	Construction of Sevanapitiya fish breeding centre	106.00
8.	Completion of I,II and II phases of museum and information centre	331.84
9.	Construction of office for the superintendent of Police- phase I	4.86
10.	Construction of Child and Women protection building	62.35
11.	Construction of four storeyed post office building Kaduruwela	20.21
12.	Completion of the remaining tasks of Thamankaduwa new supermarket complex	163.50
13.	Construction of the office building for Kaduruwela Semi temporary depot	10.00
14.	development of Kaduruwela Bus stand	50.00
15.	Other	144.60
Total		**1,879.86**



Polonnaruwa Urban Council building



Government officers' Quarters complex



Museum and the Information Centre



Railway quarters complex - Kaduruwela

➢ **Public facilities**

Public facility development projects	No. of Projects	Expenditure Rs. Mn.
Construction of performing theatres	03	51.33
Construction of bus halts	02	20.00
Development of children's and elders' homes	06	5.00
Construction of "Nila Sewana" Services centre	146	160.71
Waste Management Projects	02	50.00
Constructions of Public buildings and parks	09	6.08
Other	04	136.19
Total		**429.31**



Lankapura Performing Theatre



Youth society multi purpose building

2. "Sirisara Pivisuma" District Development Programme

Serial No.	Field of Development	No. of projects	Expenditure as at 31.12.2018. Rs. Mn.
1.	Renovation of tanks	64	147.62
2.	Road development	10	143.37
3.	Protective fence against elephants	04	23.33
4.	Administrative and other expenditures		6.96
Total		**78**	**321.28**

Rs. 300 Million worth provisions have been granted for the Tri-forces and Rs. 110 Million for the District Secretary from the total provisions of Rs. 410 Million allocated for the year 2018.

- **Renovations of tanks**

Projects completed in 2018

Serial No.	Project Name	Army Estimated cost (Rs. Mn.)	Actual cost (Rs. Mn.)
1.	Kolongolla wewa	76.26	24.23
2.	Bakmeegama wewa	17.08	3.38
3.	Bakmeegama- Maila wewa	6.28	1.82
4.	Ihala Kaliya wewa	1.24	0.91
5.	Nikiyagala wewa	8.99	2.71
6.	Naidaththiri wewa	6.27	0.32
7.	Peramaduwa wewa	13.22	1.5
8.	Galwala wewa	10.47	0.67
Total		**139.81**	**35.54**

Renovation projects with regard to the following tanks have been commenced in 2018, in addition to the above tanks.

Serial No.	Project Name	Army Estimated cost (Rs. Mn.)	Actual cost (Rs. Mn.)
1.	Aluth wewa	7.30	7.11
2.	Ihala wewa	10.60	10.49
3.	Walas wewa	2.97	2.99
4.	Panichchamkulam wewa	14.39	10.48
5.	Thamarekulam	4.09	4.03
6.	Pitiya wewa	7.69	7.08
7.	Karuwalagas wewa	10.40	7.97
8.	Polkatuwewa Jayanthipura	7.87	7.85
9.	Galapita wewa	20.00	9.00
10.	Wiralamadu wewa	6.56	5.91
11.	Kirankulam	10.00	6.47
12.	Kandamalawa maha wewa	18.30	2.86
13.	Kuda kandamalawa wewa	3.44	0.05
14.	Kumbuk wewa	4.12	3.62
15.	Diwul wewa	18.26	5.95
Total		**145.99**	**91.86**



Kolongolla wewa



Bakmeegama- Maila wewa



Galwala wewa



Namalwaththa wewa

- **Road development**

Projects completed in 2018

Serial No	Project name	Army Estimated cost (Rs. Mn.)	Actual cost (Rs.Mn.)	Material Progress %
1	Ail adi road from junction 20 across Wan Ela	111.69	107.12	100%

Moreover, constructions of 04 urban roads and 05 rural roads have been commenced and still being carried out. The expenditure incurred was Rs.36.25 million.



Ail adi road from junction 20 across Wan Ela



Ganthalawa internal road

- **Construction of protective fences against elephants**

Projects completed in 2018

Serial No.	Project name	Army Estimated cost (Rs. Mn.)	Actual cost (Rs.Mn.)	Material Progress %
1	Pilot project of electrified protective fence against elephants	22.45	20.9	100%

Additionally, constructions of 03 protective fences against elephants have been started in 2018 and being carried out with an expenditure of Rs. 2.43 million.



Pilot project of protective electrified fence at Gomarankadawala

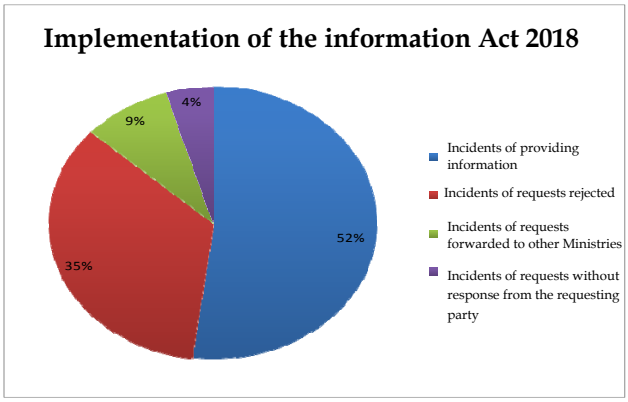
3. Information Unit

Implementation of the information Act No.12 of 2016

Additional Secretary Mr. B.K.S. Ravindra functions as the Information officer who represents the President's Office.

A precise report on responding to requests received for information in 2018 is depicted below.

Description	quantity
Received information	**173**
Incidents of providing information	90
Incidents of information not available and incidents of requests rejected on other issues	60
Incidents of requests forwarded to other Ministries / institutions	15
Incidents of requests without response from the requesting party	08



Public Relations Division

Introduction

Public Relations division functions in accordance with their vision "to be the division that positively responds to public requests with immediate effect " by maintaining a quality public service in accomplishment of people's aspirations through proper attention paid to people's grievances, issues, requests, suggesstions, and opinions addressed to H.E. the President and the success of their management.

Objectives

- Implementation, maintenance and follow up of a proper mechanism in all public institutions including government departments to take actions with regard to public requests, grievances, issues, complaints and suggesstions.

- Reffering public grievances, opinions and all other requests addressed to H.E. the President to relavent ministries through "Tell the President"programme and insitutional level management of each letter of request and the conduct of monthly and quarterly reviews of the progress.

- Intervene to decision making with regard to the formulation of public policies required to provide prompt and constant responses to the issues arise from the process of state service following the analysis on specific categories of public requests, grivances, issues, suggesstions and complaints forwarded to "Tell the President".

- **General Functions**

    - Intervene to provide immediate response to memorandums sent to His Excellency the President through public protests by referring to state institutions.

    - Implementation of the programme “Tell the President” by providing immediate response to the public requests presented through posts telephone calls, e-mails, web-site and fax addressed to His Excellency the President

    - Implementation of a special programme to manage employee issues by co-ordinating all the Ministries, Departments and Statutary bodies.

    - Taking actions to solve problems by providing prompt responses to the people who directly come to the Public Relations Division and to the requests and complaits presented to the President's mobile service for concessions.

The modes of receiving public requests, grievances, issues, complaints and suggesstions by the Public Relations division



"Tell the President" Public grievances management programme

"Tell the President" programme is a data base developed based on the online web service introduced on 08th January 2016 in commemoration of completing H.E the President's first year in office. The programme initiated under the web address *www.complaints.gov.lk* was later renamed with *www.tell.president.gov.lk* an easy to remember address for the convenience of its users from 08th January 2017 onwards.

The measure is considered a step forward in taking immediate actions for resolving public issues and addressing complaints and requests received by H.E. the President via World Wide Web in addition to the registered or normal post the traditional modes through which attention is requested.

Each and every request sent by the public addressing the Public Relations division of the President's Office is examined by staff grade officers and will be forwarded to relevant subject officers for further actions. The letters will be categorized and issues will be scientifically analyzed. If those letters required any further actions, the letters together with annexes will be forwarded to relevant Ministries, Provincial Council or relevant institutions. The procedure has been able to minimize the possible delays occur in the normal post and the sender will also be informed via short Message System or e-mails about the progress.

A continuous and an accurate monitoring is being conducted by the Monitoring and Progress Review division under the supervision of the Public Relations Division in order to follow up and to find out the way in which and how far the relevant Ministries, Provincial Council, Divisional Secretariat and District Secretariats, departments and institutions have taken actions to resolve the issues and to attend to the matters mentioned in the letters. The progress of the procedure is conveyed in each month and progress reports will be summoned regarding the public complaints remained "Not assigned" within the system once in three months time. At the same time anyone can log on to *(www.tell.president.gov.lk)* web-site and inquire about the progress of his/her request or complaint using the reference number that he/she has already received in the mobile automatically fom the system (Eg. *PRE/2017/N/012345)*.

The President's Office functions in an agreement with the Sri Lanka Telecom- Mobitel to amend the system and make necessary alterations to it in time to time under three stages to enhance the system and the service it provides to the public. The ultimate intention of all these efforts is the fulfillment of public aspirations through an efficient and an accurate service provided to the Sri Lankans.

The significance regarding the system is that the facility to submit public petitions to H.E. the President via www.tell.president.gov.lk facilitated by "Tell the President" programme and any person can sign for that public petition. The initiative has its origin in the United States of America and being carried out by the President under the name *The Whitehouse Petition System.*

And if a considerable number of people have put their signatures on the same petition the system will automatically submit it to the attention of H.E. the President. It is one another initiative by the Public Relations division and an invaluable opportunity vested to the public to maintain close relations with H.E. the President.



"Tell the President " awarded by "E Swabhimani"

The programme "Tell the President" implemented on submitting and resolving public complaints, issues, suggestions and grievances to the President by the Public Relations Division of the President's Office was awarded the gold medal in "Public and Citizens" sector at "E Swabhimani" Awards 2017.

"E Swabhimani"Awards organized by Information and Communication Technology Agency of Sri Lanka (ICTA) is intended to supervise digital programmes implemented by Public and private sector institutions and recognize the most outstanding digital programme.



The ocassion of presenting the award to H.E. the President by the Secretary to the Ministry of Telecommunication and Digital Infrastructure.

Mr. Kumarasinghe Sirisena the Chairman of Sri Lanka Telecom, Mr. Sunanda Kariyapperuma Additional Secretary to H.E. the President,
Ms. Samanthi Ranasinghe Senior Assistant Secretary, Mr. Saman Perera the General Manager of Sri Lanka Mobitel and Mr. Prabhath Gamage the General Manager were also present at the ocassion.



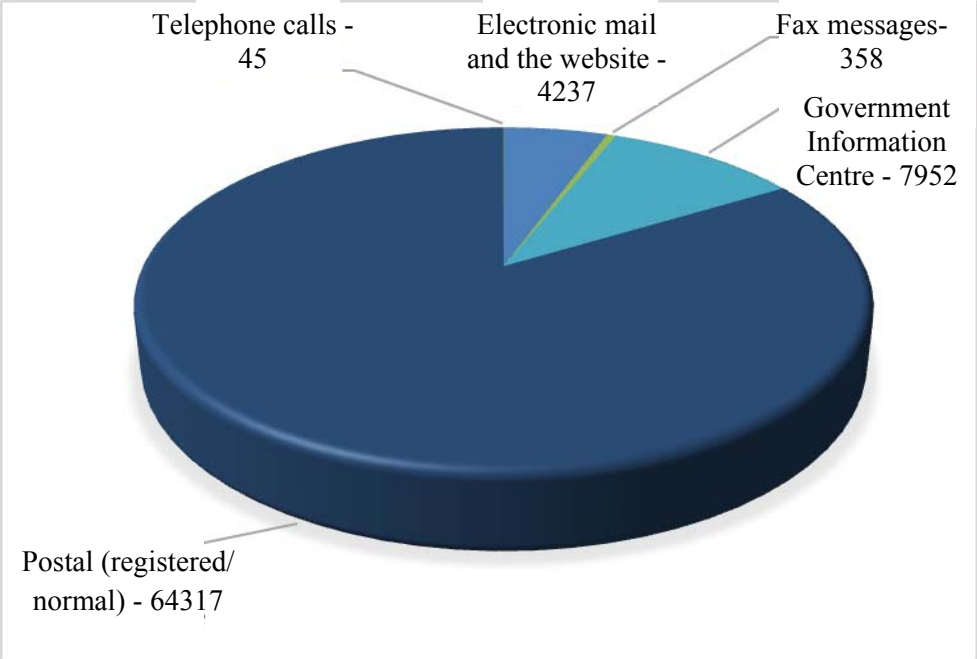




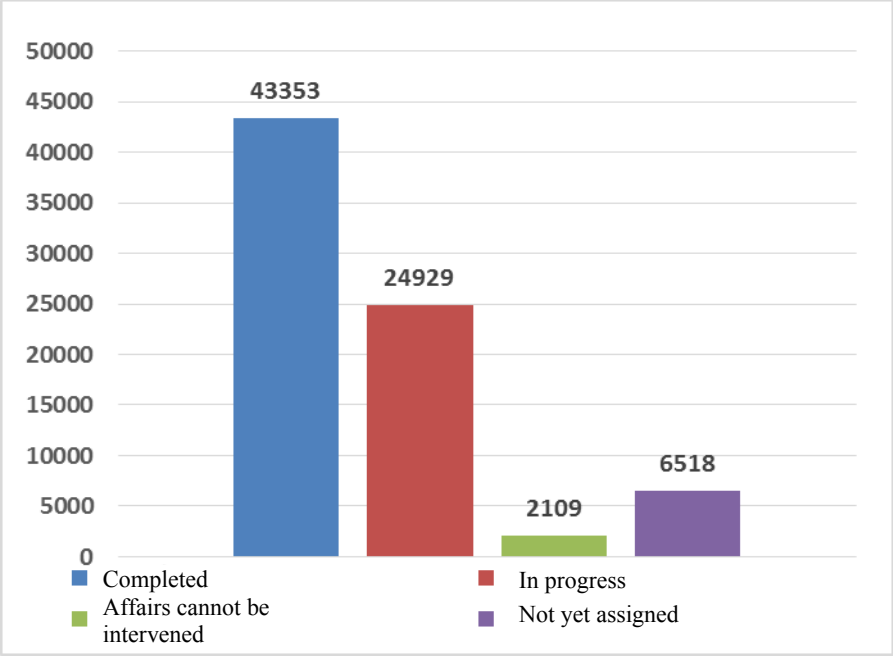
Receiving of public requests in 2018

The Public Relations division is taking actions to receive requests, complaits, or demands made by several groups including trade unions, student campaigns, university students in the mode of public protests, demonstrations and abstentions for the attention of H.E. the President. The division is tasked with the responsibility to submit those requests and demands to H.E the President in the mode of a memorandum and further the division coordinates with the relevant political parties and institutions to seek further actions required. Accordingly, the Public Relations division had received fifty five (55) complaints to submit to H.E. the President.

The modes of communications used by the public to forward their concerns including grievances, requests, suggesstions and proposals together with figures to the Public Relations Division in 2018



The progress of addressing public concerns received to the Public Relations Division within "Tell the President" system in 2018



President's Fund

1. Introduction

Provision of financial assistance by the Secretary to the President including the staff of the President's Fund in terms of the policy decisions of His Excellency the President and the Board of Governors of the Fund for the citizens of Sri Lanka for treatment of life- threatening diseases, children of low income families to study for G.C.E. (Advanced Level) and for other projects. The Presidents Fund is also expected to provide Mahapola higher education Fund with 50% of the annual income of the Development Lottery Board.

2. Vision of the President's Fund

Providing financial assistance in terms of the Act of the President's Fund so as to improve Sri Lankans' standard of living

3. Mission of the President's Fund

Providing financial assistance necessary for medical treatment of Sri Lankans, for the progress of religions, awarding educational scholarships, and rewarding people who are rendering outstanding services to the nation and to public welfare.

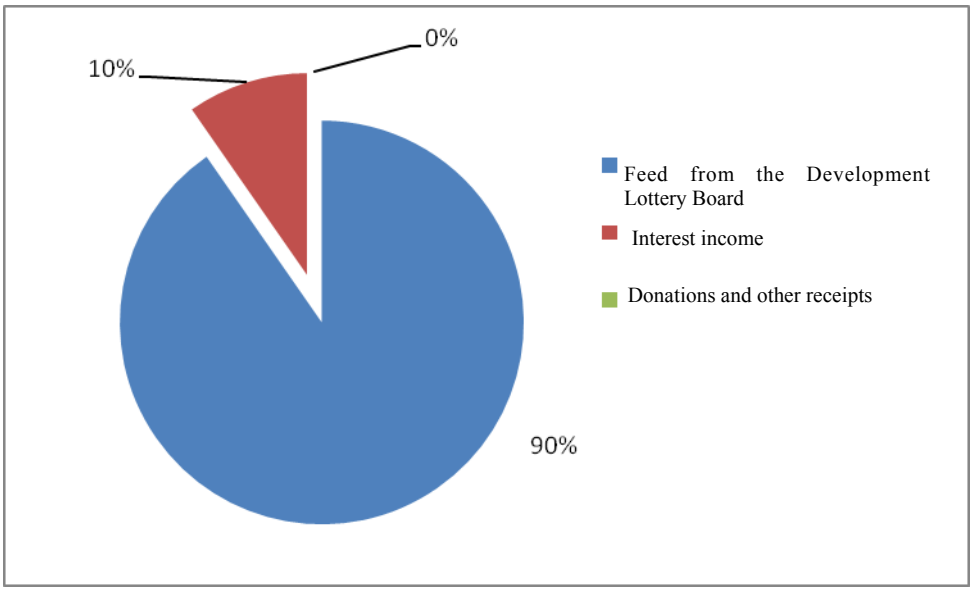
4. Objectives of the Fund

1. Poverty alleviation.
2. Knowledge and education enhancement
3. Progress of religions
4. Rewarding persons who have rendered services to the nation.
5. Accomplishment of tasks to ensure public wellbeing in the opinion of H.E. the President and the Board of governors.

5. Accomplishments in 2018

1. A sum of Rs. 2,088,000,000.00 received from the Development Lottery Board the main source of income of the President's Fund and the total income of the Fund in 2018 including the fixed deposit interest and donations was Rs. 2,311,583,733.93.

Source of income	Amount (Rs.)
Development Lottery Board	2,088,000,000.00
Interest income	223,506,052.81
Donations and other receipts	77,681.12
Total	**2,311,583,733.93**



2. Planning an appropriate work environment, procuring new tables and chairs for employees, improving facilities for clients and fixing instruction display boards following the reconstructions of the division.

3. Following necessary measures to improve productivity of the President's Fund division and implementation of quality circle projects in line with the Productivity enhancement programme carried out by the President's Office.

4. Developing an arrangement to receive suggestions and opinions from clients and developing an appropriate framework according to the received suggestions to provide them with an effective and an efficient service.

5. The launch of the updated website of the President's Fund by H.E. the President in the 61st meeting of the Board of Governors.

6. Procuring physical resources and fulfilling the requirement of human resources equipped with information technology necessary to resolve the shortcomings of the existing automated computerized system under which the division is functioning.

7. Connecting all the divisional secretary's divisions in Gampaha district to the automated system of granting medical assistance under the President's Fund and making arrangements to receive online recommendations from Divisional Secretaries.

8. Settlement of all the installments related to the bursary granted from the President's Fund for G.C.E. (A/L) students who have been qualified from G.C.E. (O/L) examination.

9. Directing the division's staff to follow the training programmes listed below organized by the Human Resources Development division of the President's Office for personality development.

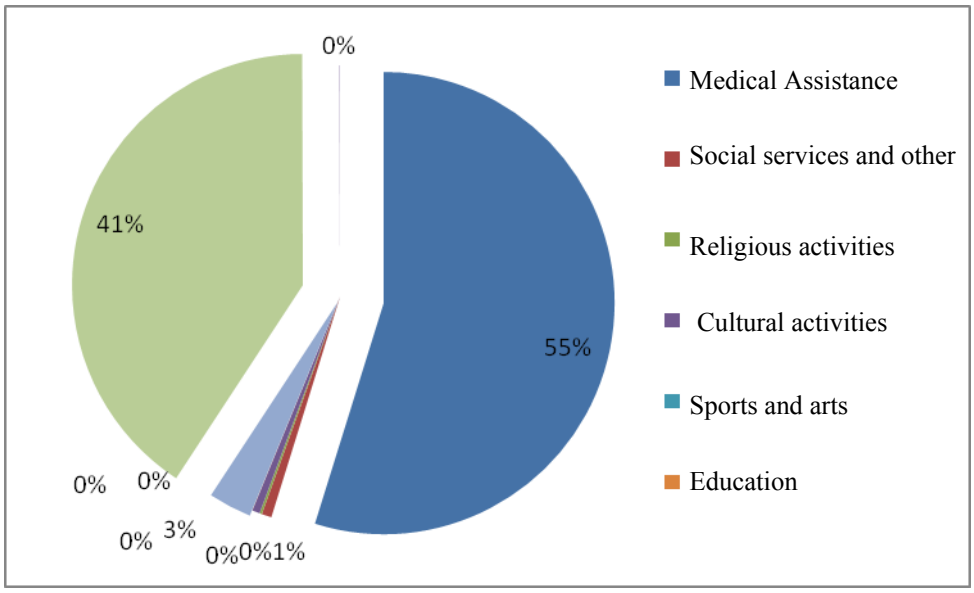
    1. Government audit procedure and providing answers for audit inquiries
    2. Government procurement procedure
    3. Training programme on kaizen management
    4. Report writing
    5. Advanced course on MS Excel for junior staff members
    6. Public finance management procedure
    7. Office management system and financial regulations

10. Registration of new hospitals for granting medical assistance from the President's Fund

Hospital	Purpose
1. Ruhuna Hospitals (Pvt) Ltd, Karapitiya	Dialysis treatment
2. Co-operative hospital, Galle	Open heart surgery
3. New Phillip hospitals (Pvt) Ltd, Kalutara	Dialysis treatment
4. Nawaloka Hospitals, Colombo 02	cochlea transplantation
5. Durdans hospital, Colombo 03	Cancer treatment, brain surgeries
6. Winsetha hospitals (Pvt) Ltd.Colombo 10	Dialysis treatment
7. Nawaloka Medicare hospital, Negombo	Dialysis treatment
8. Aarya hospital, Ratnapura	Dialysis treatment
9. Santa Dora hospital, Battaramulla	Cancer treatment

Expenditure of the President's fund in 2018

Purpose	Amount(Rs.)
Medical Assistance	1,136,818,399.17
Education	265,000.00
Scholarships	62,876,000.00
Welfare activities	14,338,476.11
Religious affairs	11,050,000.00
Cultural activities	3,400,000.00
Sports and arts	100,000.00
Mahapola Higher Education Scholarship Fund	843,900,260.00
Other (paper advertisements published on audit charges and scholarships)	1,051,100.00
Total	**2,073,839,684.28**



Media Division

Financial Progress as at 31.12.2018 according to the annual action plan - 2018

Photography unit

Name of the Division/Unit :		
	Activity/Item	Expense for achieving the objective
1	Printing of photos	248,699.00
2	Framing the photos	607,140.00
3	Creating photo albums of special events	15,000.00
4	Creating of photo albums of overseas travels	125,160.00
5	Holding photography exhibitions	820,000.00
6	Renovation of equipment	420,950.00
7	Purchasing of equipment	2,236,949.00

Printing of photos, framing and preparing albums which cover the local and foreign travels and special events of H.E. the President were done by the photography unit as mentioned above, and in addition to that, assistance was given to activities carried out by the tasks to be done in certain occasions and to the activities done by the office and the photos were prepared as required.

Financial Progress as at 31.12.2018 according to the annual action plan -2018
The President's Citizens Assistance Unit

Sub No.	Main objectives	Target of the year 2018	Performance of the year 2018	Task Result gap
01	Building the regional Communication Officer network covering 332 divisional secretariats.	332 divisional secretariats	332 divisional secretariats have been covered.	Additionally another 126 regional communications were built. (485-332 =126)
02	Building the rural communication network covering 14002 Grama Niladhari divisions	Covering 10,000 Grama Niladhari areas	13,464 Grama Niladhari areas have been covered.	The targets of the year have been achieved positively.
03	Holding Purawasi Ath-wela district communi-cation seminar cover-ing 25 districts.	Covering 25 districts	22 districts have been covered.	Could not held in 3 three district due to an unavoidable circumstance and it will be completed in year 2019.
04	Create awareness among rural community on special project programmes in Presidential Secretariat through district summit.	Covering 25 districts	Covered 22 districts.	Awareness could not be held in 3 districts due to an unavoidable reason and it will be completed in year 2019.

Financial progress as at 31.12.2018 according to the annual action plan -2018

New Media Unit

The goal of the President is to socialize his counter-part and to bring the development programmes that are led by the President to the people and to contribute to the party promotional programmes and to educate the general public regarding the benefits of those projects.

1	To record the state programms of the President and to move towards the International Society.	• Create awareness among general public about the state programmes of the President and such programmes participated by him through his official website and create awareness among locally and foreign countries regarding the service to general public through those state programmes. • Using media to bring the benefits received to the country and people through state events, state travels participated by the President. (Including television channels)
2	Socializing the development programme of the country.	• Creating awareness among society on benefits received through provincial and regional development projects and sustainable development projects carried out under the precedence of the President by utilizing the social networks and other Medias. (including television channels)
3	Promoting internet operations and official internet systems and updating	• Establishment of social network forums at provincial and district level by selecting a group formed by voluntary social organizers and the active members of organizations at district level and 1. Socializing the development programmes of the President 2. Promoting parties 3. Upgrading the counterpart of President 4. Socializing special development programmes Through it.

4	Building a social dialog for a sustainable solution to the new constitution draft and the ethnic problem.	• Building an opinion through social media based on the ethnic crisis and the draft statue and create awareness among society.
5	Building a social steering committee covering 24 districts.	• Carrying forward the President's social mission of the President through establishment of media forums covering 25 districts and 09 provinces. • By now, media forums have been established at Seat level covering 03 provinces and 14 districts. Socializing development programmes and party promotional programmes carried out by the President and by his initiative.

President's Media Division –Video Camera and Video Editing Unit

Sub Number	Main Objectives/ Activities	Results
1.	Live Telecast (OB) bus renovation and purchasing new technical equipments for it.	Any renovation has not been done yet. Even though an estimated amount of Rs. 10 million has been allocated for this, that amount has not yet been received yet.
2.	Production of television programmes, producing 03 minute on development programmes carried out under the leadership of H.E. the President and distribute them to media channels once a week and telecasting them.	• Seven day memory documentary programme (A Documentary programme which summarizes the programmes participated by H.E. the President) is telecasted in ITN Channel on every Sunday. • Holding Grama Shakthi documentary programmes in Rathnapura, Badulla, Kandy, Puttalam areas. • Conducting Maha Govi Pawl documentary programme. • Opening of reosmosis water systems, "Pan Dothak" documentary programme under the RO Plant programme.
3.	Television media coverage of programmes to which H.E. the president participates and give it's valuable news soon to viewers.	Editing the videoed displays relevant to all state events to which H.E. the president participates and give them to media institutes immediately.
4.	Live telecasting and recording of national programme to which H.E. the president participated using (OB) buses	As the components of the outdoor telecasting bus have been removed for renovations, temporary components have been fixed and used in media coverages.

Sub Number	Main Objectives/ Activities	Results
5.	Camera equipments/ instruments, purchasing editing equipments	Even though new equipments have been requested due to operation of equipments in video editing division has been failed, they have not been received yet.
6.	Providing external services and employing external technicians.	Obtaining equipments with a technical officer on rent basis from external institutes when such equipments are not available for multipurpose camera productions in programmes to which H.E. the president participates.
7.	Providing counseling services for training programmes and conferences.	Conducting a 3 day training programme relevant to camera, lighting and editing at Sri Lanka foundations Institute.
8.	Electronic media advertising	• Moragahakanda event – Sixteen year Mahaweli Asiriya (Rupavahini and ITN) on 08.01.2018 • Uva provincial progress review on 21.05.2018(television, radio, web sites) • Raja diyawara Radawum Mangalya of Kalu Ganga on 23.07.2018 (television, radio) • Launching of 2030 National Sustainable Forum at Bandaranayake Conference Hall on 06.08.2018. (television, radio,

Media Division – Editor Unit

Sub No.	Main Objectives /	Results
1.	Compilation of books and leaflets on progress of the government development process	Printing of 500 copies of the 'A Fee Nation Rise Again' book on 09.03.2018 by the Government Press. Printing of 200 copies of the 'A Fee Nation Rise Again' book on 12.07.2018 by the Government Press. Printing of 30,000 copies through the Government Press to distribute among people when 180 development projects were vested in the people on 31.08.2018 under 'Awakening of Polonnaruwa' programme. Printing of 5000 copies of the 'Government Fisheries and Sustainable Success Way" book on 17.09.2018. Printing of 7000 leaflets named Wayambaya Water through Government Press on 20.09.2018. Lanka Graphic Advertising institute for preparing pages of the 'The Common man of the Peaceful Revolution' book on 01.10.2018. Printing of 60,000 leaflets through Government Press to distribute among people when 180 projects were vested in the people under the 'Awakeningof Polonnaruwa'Programme on 10.10.2018. Printing of 50,000 leaflets and 3000 hand books of the event for vesting in the projects under the'Awakening of Polonnaruwa' programme on 18.11.2018 through Government Press. Printing of 15000 copies of the 'The Common man of the Peaceful Revolution' book on 05.12.2018 through

Sub No.	Main Objectives /	Results
2.	Printing of Calendar	Printing of 2000 calendars through the Government Press on 05.01.2018. Printing of 4000 calendars through Government Press on 15.01.2018. Printing of calendars through Government Printers after release of water , Moragahakanda on 08.06.2018.
3.	Printing of newspapers to create awareness among public on special programmes and development works of H.E. the President	Printing of 25,000"Awakening of Polonnaruwa' newspapers at Government Press on 27.07.2018. Printing of 10,000 'Wayabata Diyawara' newspapers through Government Press on 18.09.2018. Printing of 7000 newspapers through Government Press on 18.11.2018.
4.	Printing of magazines which include the letters that reflect the concept of Hon. President and invitations for the events.	Printing of 1500 copies of 'Venasa' magazine through Government Press on 02.07.2018. Printing of 15,150 invitation covers for 'Deepavali" through Government Press on 16.11.2018.
5.	Conducting training workshops for officers of the Activity Unit.	Conducting a practical training programme to computerize data and information in March, 2018. Conducting a workshop at Foundation Institute from 25.09.2018 to 26.09.2018.

Performance of the International Media and Research Division in year 2018

❖ **Mission of the division**

Translation of news, reports relating to H.E. the President to English language and coordination of mass media in English language.

Accomplishments in 2018

Sub Number	Tasks accomplished	Progress
1	Preparing letters for English newspapers (Sunday Times, Sunday Observer, Daily News, Ceylon Today, Daily FT)	Around 200 letters were published.
1.1	Prepare and submit letters to newspapers.	Successful
1.2	Coordination of submitting letters of writers to English newspapers.	Published in various newspapers weekly.
2.	News translation	Between 2-5 per week
2.1	Translation of letters published in newspapers to English language based on the necessity.	2 or 3 per week
3.	Features connected with special projects	Weekly
3.1	Preparing letters related to special projects and submitting to the newspaper magazines.	Monthly
4.	Translation	
4.1	Translation of messages	Nearly 100
4.2	Translation of quotes	4 per day
4.3	Translation of famous speeches of H.E. the President.	2 selected letters per week
4.4	Translation of special electronic media news	As required
5.	Twitter account of H.E. the President	2/3 daily
5.1	Updating twitter account of H.E. the President	daily
6.	English web site	3 times per day
6.1	Updating of English web site	3 times per day

Daily duties performed by the special project unit of the President's Media Division.

President's Coordinating Director Mr. Kasun Hapugoda.

- Media coordination required for work related to 'Awakening of Polonnaruwa' and 'Sirisara Pivisuma' district development programmes and performing media work.

- Media coordination required for work related with National Environmental Programme and performing media work.

Media Advertising (Printed Media, All media functions relevant to electric and new media)

Print Media

Creating newspapers and magazines
Preparing letters for newspapers and magazines
Coordination of newspaper advertising

Electronic Media

Preparing video and short documentary films as well as audio tapes for television and radio programmes. (Pertaining to each special projects.)

Coordination of radio and television advertisements to coordinate media for radio and television discussion and conversation programmes.

New Media

Social Media (Web and Facebook) advertising. (Relevant to special projects)

Daily duties performed by the Special Project Unit of the President's Media Division.

President's Coordinator Mr. Bhathiya Arthanayake.

'Grama Shakthi' Peoples' Campaigns

Peoples' Task Force for prevention of drugs.

Sustainable forum

Accomplishments in 2018

Participation of H.E. the President for special project events.

'Grama shakthi' North Western committee meetings and incidental committee meeting.

Sabaragamu committee meeting and relevant committee meetings

Central Province committee meetings and relevant committee meetings

North Central committee meetings and relevant committee meetings

Launching of Grama Shakthi and inauguration ceremony to make provisions for 1000 villages – Kalugaswewa, Anuradhapura

Media Advertising (Printed Media, All media work relevant to electric and new Medias)

Daily duties of the Special Project Unit of the Presidential Media Division.

Presidential Coordinating Director Mr. Susantha Karunarathna

'Daruwan Surakimu' (Let's Protect Our Children) programme

Vision

A childhood generation living in a safe environment facing the challenges of 21st Century

Mission

Building a Conducive Environment for the safety of children, their physical & psychological development.

'Daruwan Surakimu' (Let's Protect Our Children) programme has been prepared under following 3 fields with the aim of implementing within year 2017-2019.

Policy formulation, law reforms and implementation

Strengthening the institutes and development of infrastructure.

Implementation of special programmes to improve physical fitness, knowledge and competencies of children

Daily duties performed by the special project unit of the Presidential Media Division.

Presidential Coordinating director Mr. Bharatha Tennakoon

Saravath Deshayak Vapi national programme

All media advertising of all island Ellanga irrigation Systems reformimg national programme of Saravath Deshayak Vapi Sangramaya

Media advertising (All media related work relevant to printed Media, electric and new media)

Print Media

Creation of newspapers and magazines

Preparing newspapers and magazine letters

Coordination of newspaper advertisements

Electronic Media

Creation of video tapes and short documentary films as well as audio records for television and radio programmes. (Relevant to each special project.)

Coordination of media for radio and television discussions and forums

Coordination of radio and television advertisements

New Media

Social Media (Web and Facebook) advertising. (Relevant to special projects.)

Reconciliation Division

Introduction

The reconciliation division was established and made operational since June 2015. The pivotal role of this division has been to build a stable country where every citizen could live in unity, being respectful of pluralities and national identities with equality of opportunities and to basically contribute to the process of improving public wellbeing through the protection of fundamental rights.

General objectives

The prime objective of this division is to address shared public issues in cooperation with diverse communities, religious leaders, Civil Society Organizations, Provincial Councils and regional political leadership and adopt necessary measures in order to develop public welfare.

In fulfilling the above objectives, the division has steered and coordinated the implementation of following development projects during 2018 and engaged in reviewing their progress.

1. Pethiyakanda waste management project
   The implementation and continuous assessment of the progress of Pethiyakanda waste management project under the direction and guidance of H.E. the President and the former President, Hon. Madam Chandrika Bandaranaike Kumaratunga along with the assistance of the Ministry of Mahaweli Development and Environment, Central Environment Authority and the Western Provincial waste management Authority with the intention of regularizing garbage disposal process in Gampaha district.

2. Gampaha district sports complex construction project
   Implementation, progress review and coordination pertaining to construction of national level sports complex in the premises of Wathupitiwala investment zone in Attanagalle Divisional Secretary's division initiated by the Ministry of Sports and the Department of sports development.

3. Veyangoda performance theatre construction project
   Supervision and progress review pertaining to Veyangoda performance theatre construction project implemented by the Western Provincial Council in Attanagalle Divisional Secretary's division had been undertaken by the division. Constructions of the theatre have been completed in 2018 and it is vested with the public.

4. Development of Gampaha district Vocational Training Centre
Coordination with the Ministry of skills development and vocational training and with relevant other institutions in the process of improving the Centre into specialized centres in each stream of subjects and assessment of its progress. Enabling Sirimavo Bandaranaike Training Centre with necessary facilities for Information and communication technology studies has been one of the major areas of its development.

5. A Housing scheme for low income families- Veyangoda

6. Construction of the weekly fair premises.

7. Development of Veyangoda Dedicated Economic Centre.

8. Development of Veyangoda cultural Centre.

9. Promotion of Weeragula pottery craft village as a tourist attraction.

10. Development of rural industries (production of Drums)

In addition to the above functions, the division is tasked with addressing common issues faced by the general public. People from all corners of the country are forwarding their concerns to the Former President Madam Chandrika Bandaranaike Kumarathunga and the division facilitates with the process of receiving and resolving people's concerns.

Responding to letters received from people across the Island including Ministries, Departments and other institutions and referring them to relevant Ministries and institutions and replying to messages received over the telephone having discussed the issues with relevant parties is also a function of this division.

This Division has received more than 4000 letters throughout 2018 and actions have been taken to address all those letters with the due consideration.