மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சு

(பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு)

(நெடுஞ்சாலைகள் மற்றும் வீதி அபிவிருத்தி மற்றும் பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு – 2019)

செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2019

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

நெடுஞ்சாலைகள் மற்றும் வீதி அபிவிருத்தி மற்றும் பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு

செலவினத் தலைப்பு இல. 117

பொருடக்கம்

	பக்கம்
அத்தியாயம் 01 – நிறுவனத்தின் விபரம்/ நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு	
1.1 அறிமுகம்	1
1.2 நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, பணிக்கூற்று மற்றும் குறிக்கோள்கள்	2
1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்	3
1.4 நிர்வாகக் கட்டமைப்பு	4
1.5 அமைச்சின் பிரதான பிரிவுகள்	5
1.6 அமைச்சின் கீழ் வரும் நிறுவனங்கள்	8
1.7 வெளிநாட்டு நிதியிடல் திட்டங்களின் விபரங்கள் (ஏதாவது இருப்பின்)	8
அத்தியாயம் 02 – எதிர்கால முன்னோட்டம் மற்றும் செயலாற்றுகைகள்	
2.1 2019 ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்ட பிரதான செயற்பாடுகள்	9
2.2 பெற்றோலியப் பொருட்களின் இறக்குமதிகள், களஞ்சியம், விநியோகம் மற்றும் விற்பனைகள்	12
2.3 எதிர்கொள்ளப்பட்ட பிரதான பிரச்சினைகள்	18
அத்தியாயம் 03 – வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த செயலாற்றுகை	
3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைகளின் கூற்று	20
3.2 நிதி நிலைமைகளின் கூற்று	22
3.3 காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று	23
3.4 நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்	25
3.5 வருமான சேகரிப்புக்களின் முன்னேற்றங்கள்	40
3.6 ஒதுக்கீடுகளின் பயன்பாட்டு முன்னேற்றங்கள்	40
3.7 நி.பி 208 இன் படி செலவினங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகள்	40
3.8 அறிக்கையிடப்பட்ட நிதியல்லாத சொத்துக்களின் செயலாற்றுகை	41
3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை இணைப்பு	01

அத்தியாயம் 04 – செலாற்றுகை சட்டிகள்

4.1 செயலாற்றுகை சட்டிகள் 41

அத்தியாயம் 05 – பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் பெயலாற்றுகை

5.1 உரிய பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் 41

அத்தியாயம் 06 – மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம் 42

6.2 நிறுவனத்தின் மனித வள செயலாற்றுகைகளின் மிகை அல்லது பற்றாக்குறைகளின் தாக்கங்கள் 43

6.3 மனித வள அபிவிருத்திகள் 43

அத்தியாயம் 07 – இணக்க அறிக்கை

இணக்க அறிக்கை 45

அட்டவணை

2.1 2016 – 2019 ஆண்டு வரையான மசகு எண்ணெய் இறக்குமதிகள் 14

2.2 இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2016 -2019 வரையான சுத்திகரிக்கப்பட்ட பெற்றோலிய உற்பத்திகளின் இறக்குமதிகள் 14

2.3 இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2011 -2019 வரையான உராய்வு நீக்கி எண்ணெய் விற்பனைகள் 15

2.4 இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் 2016 -2019 வரை நாடு பூராகவும் விற்பனை செய்துள்ள பெற்றோலியப் பொருட்கள் 16

2.5 2011 – 2019 வரையான சக்தி வலு நிலையங்களுக்கான விற்பனைகள் 17

அத்தியாயம் 01
நிறுவனத்தின் விபரம் /நிறைவேற்று சராம்சம்

1.1 அறிமுகம்

தற்போது பெற்றோலிய விடயப்பரப்பானது மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சின் கீழ் 2019.12.10 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 2153/12 ஆம் இலக்க விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் அடிப்படையில் செயற்பட்டு வருகின்றது. இதற்கிணங்க, இவ் அமைச்சின் கீழ் வரும் பெற்றோலியப் பிரிவானது நாட்டின் கீழ்நிலை மற்றும் மேல்நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறைகளுக்கான கொள்கை உருவாக்கங்களுக்கு பொறுப்பாக உள்ளது.

இவ் அமைச்சின் கீழ் வரும் இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தபானம், இலங்கைப் பெற்றோலியக் களஞ்சிய முனையம் மற்றும் பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகம் ஆகிய மூன்று நிறுவனங்களின் கொள்கைத்தீர்மானங்கள், நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் திட்டங்கள் போன்றன இவ் அமைச்சினாலேயே அமுல்படுத்தப்படுகின்றது.

- இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தபானம்(CPC) 1961 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தபானச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இந் நிறுவனமானது பெற்றோலியப் பொருட்களை; இறக்குமதி செய்தல், ஏற்றுமதி செய்தல், சுத்திகரித்தல், வழங்கல், விநியோகித்தல் மற்றும் விற்பனை செய்தல் போன்ற செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுவதோடு நாடு பூராகவும் எரிபொருட்களை தடையில்லாது வழங்குவதினை உறுதிசெய்கின்றது.

- வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கைப் பெற்றோலியக் களஞ்சிய முனையம்(CPSTL) 2003 ஆம் ஆண்டு கம்பனிச் சட்டத்தின் கீழ் அரசுடமை வியாபாரமாக தாபிக்கப்பட்டு இலங்கையில் பெற்றோலிய உற்பத்திப் பொருட்களை களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் விநியோகச் செயற்பாடுகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. அத்துடன், 2003 ஆம் ஆண்டிலிருந்து இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தபானம் மற்றும் லங்கா இந்தியன் ஒயில் கம்பனி (LIOC) போன்றவற்றிற்காக மேற்குறித்த செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுவதனூடாக இந் நிறுவனம் கீழ் நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறையில் பிரவேசித்துள்ளது. இதற்கிணங்க, இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தபானம் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கைப் பெற்றோலியக் களஞ்சிய முனையத்தின் மூன்றில் இரண்டு பங்கை கொண்டிருக்கும் அதேவேளை லங்கா இந்தியன் ஒயில் கம்பனி (LIOC) மூன்றிலெரு பங்கை கொண்டிருப்பது குறிப்பிடத்தக்கதாகும்.

- பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகம் (PRDS) 2003 ஆம் ஆண்டின் 26 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் உருவாக்கப்பட்டு பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திக் குழுவின் வழிகாட்டலின் கீழ் அனைத்து கீழ் நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறை செயற்பாடுகளுக்கு பொறுப்பாக உள்ளது.

மேலும், பெற்றோலியத் தொழிற்துறையானது பெற்றோலிய வளங்கள் (விசேட ஓதுக்கு) 2002 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் பரிபாலிக்கப்படுகின்றது. பெற்றோலியத் தொழிற்துறையை பரிபாலிப்பதற்கு இது வரை எவரும் நிமிக்கபடபடாததோடு அமைச்சே இத் தொழிற்துறையை பரிபாலிப்பதற்கு பொறுப்பாக உள்ளது. எனினும், இலங்கை பொதுப்பயன்பாட்டு ஆணைக்குழு 2006 ஆம் ஆண்டிலிருந்து உராய்வு நீக்கி எண்ணெய்ச் சந்தையை பரிபாலிக்கும் நிழல் ஒழுங்குபடுத்துனராக செயற்பட்டுவருகின்றது.

அனைத்து தொழிற்துறை பொருளாதார அபிவிருத்திகளும் மேல் நிலை மற்றும் கீழ் நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறைகளோடு இணைந்த வகையில் அபிவிருத்தி செய்யப்படுவதோடு நாட்டின் சக்தி வளப் பாதுகாப்பும் உறுதிசெய்யப்படுதல் வேண்டும். 2019 ஆம் ஆண்டில் முன்னெடுக்கப்பட்ட பாரிய அபிவிருத்திகள், நிதியியல், பெறுகை, மனித வளம் மற்றும் கணக்காய்வுச் செயற்பாட்டு விபரங்கள் விரிவான அறிக்கையாக இங்கு இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

1.2 நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு,பணிக்கூற்று மற்றும் குறிக்கோள்கள்

பெற்றோலியப் பிரிவு

தொலைநோக்கு

மேல்நிலை மற்றும் கீழ் நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறை இரண்டையும் இலங்கையின் தேசிய சமூக பொருளாதார அபிவிருத்திக்குப் பங்களிப்புச் செய்யும் முன்னணித் துறைகளாக உருவாக்குதல்

பணிக்கூற்று

மேல்நிலை மற்றும் கீழ் நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறையின் செயற்பாடுகளை நாட்டின் பெற்றோலிய வளங்களுக்கு உகந்த முறையிலும் வினைத்திறன் மிக்கதும் பயனுறுதி வாய்ந்நதுமான நிலைபேறான முறையில் முகாமைசெய்தல்

குறிக்கோள்கள்

- ❖ 2030ஆம் ஆண்டாகும் போது உள்நாட்டு எண்ணெய் மற்றும் இயற்கை வாயு உற்பத்தியை உச்சப்படுத்தி இலங்கையை சக்தி வளத் துறையில் தன்னிறைவடைந்த நாடாக மாற்றுதல்.
- ❖ இயற்கை வாயுவுக்கான தேசியக் கொள்கையை உருவாக்குதல்.
- ❖ 2030ஆம் ஆண்டாகும் போது சுயமான செய்முறையின் ஊடாக நாட்டின் பெற்றோலிய உற்பத்திகளுக்கான கேள்வியை பூர்த்தி செய்தல்.
- ❖ 2030ஆம் ஆண்டாகும் போது டீசல் மற்றும் பெற்றோலியத் தரங்களை EURO IV நியமத் தரங்களுக்கு தரமுயர்த்துதல்.
- ❖ எரிபொருளை வினைத்திறனுடனும் செயற்திறனுடனும் பாதுகாப்பபான முறையில் களஞ்சியப்படுத்துவதினை உறுதி செய்வதோடு அதனை நாட்டிற்கு விநியோகித்தல்.
- ❖ எரிபொருள் வழங்கற் சங்கிலி ஊடாக அதன் தரத்தினையும் நம்பகத் தனமையினையும் உறுதிப்படுத்துதல்.
- ❖ பெற்றோலியப் பொருட்களை வினைத்திறனுடனும் செயற்திறனுடனும் பயன்படுத்துவதை ஊக்குவித்தல்.

1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்

பெற்றோலிய விடயப்பரப்பானது மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சின் கீழ் 2019.12.10 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 2153/12 ஆம் இலக்க விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் அடிப்படையில் மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி அமைச்சின் கீழ் வரும் பெற்றோலிய விடயத்திற்கு பின்வரும் செயற்பாடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

- மின்சக்தி மற்றும் வலுசக்தி விடயத்துடனும் மற்றும் இதன் கீழ் வரும் திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச்சட்ட நிறுவனங்களின் விடயங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை வகுத்தமைத்தல், செயற்படுத்துதல், தொடராய்வு செய்தல் மற்றும் மதிப்பிடு செய்தல்.

- பெற்றோலியம் சார்ந்த உற்பத்திகள் மற்றும் இயற்கை வாயு போன்றவற்றை இறக்குமதி செய்தல், சுத்திகரிப்பு செய்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், விநியோகம் செய்தல், மற்றும் விற்பனை செய்தல்,

- பெற்றோலிய அகழ்வும் மற்றும் இவை தொடர்பான விடயங்கள்.

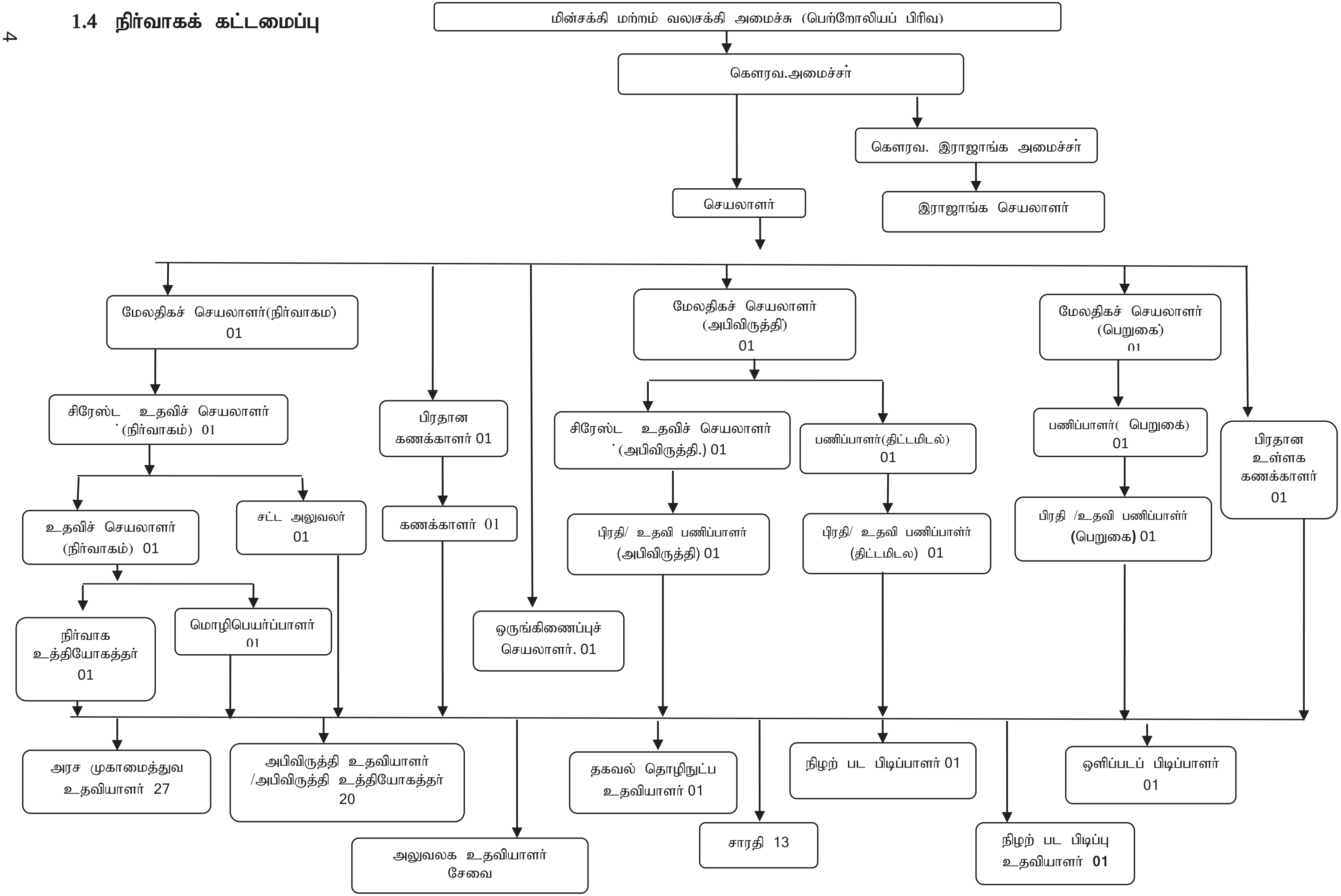
- பெற்றோலியம் மற்றும் இயற்கை வாயு போன்றவற்றை அகழ்தல் மற்றும் இவை தொடர்பான விடயங்கள்.

- வாயு சாந்த பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் பெற்றோலியப் உற்பத்தி மூலங்களிலிருந்து பக்க உற்பத்திப் பொருட்களை (by- product) உற்பத்தி செய்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், கருவிகளை பராமரித்தல், உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் விந்யோகித்தல்.

- எரிபொருள் வழங்கல் மற்றும் விநியோகம் சார்ந்த உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.

- இவ் அமைச்சின் கீழ் வரும் அனைத்து நிறுவனங்களையும் மற்றும் இந் நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அனைத்து விடயங்களையும் மேற்பார்வை செய்தல்.

1.4 நிர்வாகக் கட்டமைப்பு



1.5 அமைச்சின் பிரதான பிரிவுகள்

➢ **நிர்வாகப் பிரிவு**

அமைச்சின் மனித வள முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள் அனைத்தும் இப் ்பிரிவினால் முன்னெடுக்கப்படுகின்றது. நிர்வாக நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக நேரடியாக பங்களிப்புச் செய்வதன் மூலம், பல்வேறு அலகுகள் ஊடாக நிறுவனத்தின் நோக்கத்தினை வினைத்திறனுடனும் மற்றும் செயற்திறனுடனும் நிறைவேற்றுவதற்கு பங்களிப்பை வழங்குவதுடன், அதற்காக தாபன மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படும் பணிகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

- சட்ட விதிமுறைகளுக்கேற்ப அனைத்து செயற்பாடுகளையும் முன்னெடுத்தல்.
- அமைச்சின் கீழ் உள்ள இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலியம் களஞ்சியப்படுத்தல் நிலைய நிறுவனம் என்பவற்றுக்கான நிர்வாக மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்திக்குரிய அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.
- பாராளுமன்ற நடவடிக்கைகள் தொடர்பான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்வதற்கு அவசியமான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.
- ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் அனுப்பப்படும் மக்களின் கோரிக்கைகள், முறைப்பாடுகள் மற்றும் மனுக்கள் என்பவை தொடர்பாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- அமைச்சுக்கு சாட்டப்பட்டுள்ள பணிகளை நிறைவேற்றும் பொழுது எழும் பிரச்சனைகளுக்கு தீர்வு காண்பதற்கு அவசியமான சட்ட ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுல் மற்றும் பல்வேறுபட்ட நபர்கள், நிறுவனங்கள் மற்றும் சங்கங்களினால் ஏற்படுத்தப்படும் சட்ட ரீதியான பிரச்சினைகள் தொடர்பாக நீதிமன்ற நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- அமைச்சுக்கு உரித்தான கட்டடங்கள் உடள்ளடங்கலான பௌதீக வளங்களை முறையாக பராமரித்தல் மற்றும் பௌதீக வள நடவடிக்கைகளுக்கு ஏற்படும் செலவினை மிகக்குறைந்த அளவில் பேணுவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- அமைச்சுக்கு அவசியமான சேவைகளை (மின்சாரம், நீர், தொலைபேசி போன்றவை) உரிய முறையில் பேணுதல், பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் இவற்றுக்கு ஏற்படும் செலவினை மிகக்குறைந்த அளவில் பேணுவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- அமைச்சு வளாகத்தினுள் டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை செயற்படுத்துதல் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களில் டெங்கு ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மேற்கொள்வதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் அவசியமான செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.
- அமைச்சின் மனித வள முகாமைத்துவத்தினை ஒழுங்முறையில் செயற்படுத்தி, அதன் மூலம் உத்தியோகத்தர்களின் திறமையை மேம்படுத்துவதற்கு அவசியமான உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறிகளை வழங்குதல்.
- அமைச்சின் இணையத்தளததை பேணுதல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல்.

➢ அபிவிருத்திப் பிரிவு

அபிவிருத்திப் பிரிவு கீழ்வரும் நடவடிக்கைகள் மூலம் அமைச்சின் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கு உதவிபுரிவதோடு இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலியம் களஞ்சிய முனையம மற்றும் பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகம் என்பவற்றின் ஊடாக அதிக வினைத்திறனுடனும் செயற்திறனுடனும் நாட்டிற்கு தேவையான எரிபொருளை தடையில்லாது வழங்குவதினை உறுதிசெய்கின்றது.

- மேல்- நடுத்தர மற்றும் கீழ்நிலை பெற்றோலியத் தொழிற்துறை தொடர்பான அபிவிருத்திக் கொள்கைத் தீர்மானங்களை உருவாக்கலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்.
- இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் இலங்கை பெற்றோலியம் களஞ்சிய முனையம் என்பவற்றினால் முன்னெடுக்கப்படும் அனைத்து அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளையும் ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.
- பெற்றோலிய உற்பத்திப் பொருட்களின் விலை நிர்ணயித்தல், எரிபொருள் மானியங்களை வழங்குதல், விற்பனை மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் விடயங்கள் தொடர்பான பிரச்சினைகள் சம்பந்தமாக; நிதி அமைச்சு, மற்றும் ஏனைய பொருத்தமான அரச நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை பேணுதல்.
- இலங்கையில் கப்பல் எரிபொருள் வியாபாரம் மற்றும் உராய்வு நிக்கி எண்ணெய் வியாபாரம் என்பவற்றில் ஈடுபடும் ஆற்றல் உள்ள தரப்பினருக்கு அனுமதிப்பத்திரத்தினை வழங்கல்/அனுமதிப்பத்திரத்தினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் வேறு ஏதேனும் விசேடமான பெற்றோலிய உற்பத்தியினை இறக்குமதி செய்வதற்கு தனியார்துறையினருக்கு அனுமதி வழங்கல்.
- பெற்றோலியம் சார்ந்த விடயங்கள் தொடர்பாக அத் தொழிற்துறை சார்ந்தவர்களுக்கு அறிவூட்டல் செயலமர்வுகள் மற்றும் கருத்தரங்குகளை நடாத்துதல்.

➢ பெறுகைப் பிரிவு

இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம், இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையம், பெற்றோலிய வளங்கள் அப்விருத்திச் செயலகம் மற்றும் அமைச்சின் ஊடாக முனனெடுக்கப்படும் பெறுகைச் செயற்பாடுகளின் மூலம் தொடர்ச்சியாக எரிபொருள் வழங்கலை உறுதிப்படுத்துவதற்கான பங்களிப்பை வழங்குவதே இப்பிரிவின் பிரதான கடமையாகும். இதற்கிணங்க இப் பிரிவின் பிரதான செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

- அமைச்சரவையால் நியமிக்கப்பட்ட விசேட நிலையான பெறுகைக் குழுவின் செயற்பாடுகளை பெற்றுக்கொள்ளல்.
- இவ் அமைச்சின் கீழ் வரும் மூன்று நிறுவனங்களின் பெறுகைச் செயற்பாடுகளுக்காக பல்வேறு வகையான பெறுகைக் குழுக்களை நியமிக்கும் செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல்.
- நிதி அமைச்சின் அனைத்து பெறுகைச் செயற்பாடுகளையும் ஒருங்கிணைத்தல்.
- அமைச்சின் கீழ் வரும் நிறுவனங்களின் பெறுகைச் செயற்பாடுகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்வதோடு பெறுகைச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான மிகச் சரியான அறிவுறுத்தல்கள் தேவைப்படும் போது அவற்றை வழங்குதல்.
- பெறுகைச் செயற்பாடுகளுக்கு அமைச்சரவை அமைச்சர்களின் ஒப்புதல்கள் தேவைப்படும் போது அச் செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்தல்.

➢ நிதிப் பிரிவு

அமைச்சின் நாளாந்த கடமைகளுக்கு தடங்கல்கள் ஏதுமின்றி வினைத்திறனுடன், அரச நிதிப்பிரமாணத்திற்கு அமைவாக அனைத்து நிதி நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளுதல் இப்பிரிவின் பிரதான பொறுப்பாகும். இப் பிரிவின் அனைத்துக் கடமைகளும், இப் பிரிவில் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தர்களால் உரிய முறையில் வினைத்திறனுடனும் செயற்திறனுடனும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. இப் பிரிவின் செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு,

- குறித்த ஆண்டில் பாராளுமன்றத்தினால் ஒப்புதல் அளிக்கப்பட்டதன் பிரகாரம் வரவு செலத் திட்ட ஒதுக்கீட்டு பிரமாணங்களுக்கிணங்க அமைச்சின் அனைத்துச் செலவினங்களையும் மேற்கொள்ளுதல்.
- கௌரவ அமைச்சரின் பணிக்குழு மற்றும் அமைச்சின் பணிக் குழு என்பவற்றின் சம்பளத்தினை தயாரித்தல், கொடுப்பனவு செய்தல் மற்றும் சம்பளம் தொடர்பான ஏனைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- கௌரவ அமைச்சர்களின் பணிக் குழு மற்றும் அமைச்சிற்கு தேவையான அனைத்து பண்டங்கள், காகிதாதிகள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் பிரிவுகளின் தேவைக்கேற்ப அவற்றினைப் பகிர்ந்தளித்தல்.
- அமைச்சின் உத்தியோகபூர்வ வங்கிக் கணக்கை உரிய முறையில் பேணுதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.
- வரும் நிதியாண்டுக்கு அமைச்சுக்கு அவசியமான ஒதுக்கீட்டினை கணிப்பிடுதல் மூலம் வரவு செலத் திட்ட மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்
- அரசின் வருமானமாக அமைச்சுக்கு கிடைக்கும் தொகை மற்றும் அமைச்சு நடவடிக்கைகளுக்காக மேற்கொள்ளும் செலவுகளை அனுமதிக்கப்பட்ட முறையில் வகைப்படுத்தல் மற்றும் அது தொடர்பான அறிக்கைகளை பேணுதல்.
- அமைச்சின் நாளாந்த வருமானம் மற்றும் மேற்கொள்ளப்படும் செலவுகள் தொடர்பாக ஒவ்வொரு மாதமும் கணக்கினைத் தயாரித்தல் மற்றும் கணக்குகளின் விபரங்களை திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்.
- வருடந்தோறும் அமைச்சின் கொடுக்கல் வாங்கல்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் பகிர்வுக் கணக்கினைத் தயாரித்து கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பித்தல்.

➢ உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

அமைச்சின் நோக்கம் மற்றும் அமைச்சுக்கு சாட்டப்பட்டுளள்ள கடமைகள் மற்றம் பணிகளை சிறந்த முறையில் நிறைவேற்றுவதை இலகுவாக்குவதற்கு வசதியாக, நடைமுறையில் உள்ள உள்ளகக் கணக்காய்வுக் கட்டுப்பாட்டு பலவீனங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டு அதற்கேற்ற வகையில் நிர்வாக முறைமையினை மேம்படுத்துவதற்கான யோசனைகளைச் சமர்ப்பிப்பதல் உள்ளக கணக்காய்வு அலகின் பிரதான பணியாகும். இப் பிரிவின் இலக்கினை அடைவதற்காக கீழ்வரும் செயற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- வருடாந்த கணக்காய்வு திட்டத்திற்கு அமைவாக அமைச்சின் நிதி, நிர்வாக, அபிவிருத்தி, திட்டமிடல் மற்றும் பெறுகை பிரிவுகளையும் பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகத்தினையும் கணக்காய்வு செய்தல்.
- அமைச்சுச் செயலாளரின் கட்டளைப்படி விசேட ஆய்வு மற்றும் விசாரணைகளை மேற்கொள்ளல்.

- இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலியம் களஞ்சிய முனையம் என்பவற்றின் உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவுகளின் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
- கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்து குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.
- இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலியம் களஞ்சிய முனையம் தொடர்பான அரச தொழில் முயற்சி குழுவின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
- அமைச்சு தொடர்பான அரச கணக்குகள் குழுவின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல்.

1.6 அமைச்சின் கீழ் வரும் நிறுவனங்கள்

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசால் 2019.12.10 ஆம் திகதியிடப்பட்ட 2153/12 ஆம் இலக்கமிடப்பட்டு வெளியிடப்பட்ட விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் அடிப்படையில் பெற்றோலியப் பிரிவின் கீழ் பின்வரும் நிறுவனங்கள் செயற்படுகின்றன.

- இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தபானம்(CPC)
- வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கைப் பெற்றோலியக் களஞ்சிய முனையம்(CPSTL)
- பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகம் (PRDS)

1.7 வெளிநாட்டு நிதியிடல் திட்டங்களின் விபரங்கள் (ஏதாவது இருப்பின்)

இவ் அமைச்சின் கீழ் வரும் பெற்றோலியப் பிரிவில் எவ்வித வெளிநாட்டு நிதியிடல் திட்டங்களும் அமுல்படுத்தப்படவில்லை.

அத்தியாயம் 02
எதிர்கால முன்னோட்டம் மற்றும் செயலாற்றுகைகள்

2.1 2019 ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்ட பிரதான செயற்பாடுகள்

(i) எண்ணெய்ப் பெறுகை

நாட்டிற்கு பாரியளவில் பெற்றோலியப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்யும் நிறுவனமாக இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் விளங்குகின்றது. இதன் செயற்பாடுகள், அமைச்சரவை அமைச்சர்களால் நியமிக்கப்பட்ட விசேட நிரந்தரப் பெறுகைக் குழு (SSCAPC) மற்றும் தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு (TEC) ஊடாக மிகக் கவனமான பெறுகை பொறிமுறையில் கீழ் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. நீண்டகால கால ஒப்பந்த பெறுகைகளோடு ஒப்பிடுமிடத்து ஸ்பொட் அடிப்படையிலான பெறுகைகள் உயர்ந்த தவணைக் கட்டணத்தைக் கொண்டுள்ளதால், ஒரு நிலையான தவணைக் கட்டணத்தை பேணும் நோக்கில் இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம், நீண்டகால கால ஒப்பந்த பெறுகைக்கே சென்றுள்ளது. இதன் பயனாக இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு அதிக நிதியியல் நன்மைகள் கிடைப்பதோடு மட்டுமல்லாமல் உற்பத்திப் பொருட்கள் தரம் மிக்கதாகவும் நாட்டின் சக்தி வளப் பாதுகாப்பையும் உயர்ந்தளவில் பேணக்கூடியதாக உள்ளது.

கடுமையான வரட்சியினால் ஏற்பட்ட மின்சார தடங்கல்கள், பண்டிகைக் காலங்கள் மற்றும் ஏனைய அவசர நிலமைகளின் போது அமைச்சானது, இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் மற்றும் இலங்கை பெற்றோலியக் களஞ்சிய முனையத்துடன் இணைந்து சக்தி வளப் பாதுகாப்பினை உறுதிசெய்து நாட்டிற்கு தடங்கலில்லாது மின்சாரத்தை வழங்குமுகமாக இலங்கை மின்சார சபைக்குத் தேவையான எரிபொருளை வழங்கியுள்ளது.

(ii) எரிபொருள் பரிமாற்றல் குழாய்களை அபிவிருத்தி செய்தல்

(அ) கொழும்புத் துறைமுகத்திலிருந்து கொலன்னாவை எண்ணெய் முனையம் வரையிலான 12″ எரிபொருள் பரிமாற்றல் குழாய் இலங்கை பெற்றோலியக் களஞ்சிய முனையத்தின் உதவியுடன் புனரமைக்கப்பட்டுள்ள 140 மீற்றர் நீளமமான பகுதி மட்டும் அப்பகுதியில் சட்டவிரேதமாக குடியேறியுள்ள 20 குடும்மபங்களினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட ஆர்ப்பாட்டங்களினால் இக்குழாய் நிர்மானப் பணிகள் ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக தாமதமாகியுள்ளது. எனினும் அமைச்சு, திறைசேரி மற்றும் உள்ளூர் அரசியல் அதிகாரசபைகளின் தீர்ககமான செயற்பாடுகள் காரணமாக சட்டவிரோத குடியேற்ற வாசிகளுக்கு மாற்று வீடுகள் வழங்கப்பட்டு இப்பகுதியில் 12″ குழாய்களை புதைக்கும் பணிகள் வெற்றிகரமாக முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளதோடு அதன் செயற்பாடுகளும் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. இதனால் எரிபொருள் இறக்குமதி செலவினங்கள் குறைவடைந்துள்ளதுடன் இதன் அநுகூலங்கள் நுகர்வோருக்கு கிடைக்கின்றது.

(ஆ) பல்வேறு காரணங்களால் பத்து (10) வருடங்களுக்கு மேலான தாமதமாகியுள்ள 03 எரிபொருள் பரிமாற்றல் குழாய்களின் (டொல்பின் இறங்குதுறையிலிருந்து கொலன்னாவை முனையம் வரையிலான 14″ மற்றும் 18″ குழாய்கள் மற்றும் கடல் மேல் தளத்தினூடாக 12″ குழாய்) நிர்மாணப் பணிகளுக்கான ஒப்பந்தங்களுக்கு அமைச்சரவை அமைச்சர்களிடமிருந்து ஒப்புதல்கள் பெறப்பட்டுள்ளன. இதனால் கொழும்புத் துறைமுகத்திலிருந்து எரிபொருட்களை இறக்கும் நேரம் பாதியாக குறைவடைந்துள்ளதுடன் எரிபொருட்களை இறக்குமதி செய்யும் செலவினமும் குறைந்துள்ளது.

(இ) தற்போது கட்டுநாயக்க, பண்டார நாயக்க சர்வதேச விமானநிலையத்திற்குத் தேவையான விமான எரிபொருட்கள் புகையிரத கொள்கலன்கள் மற்றும் கொள்கலன் வாகனங்கள் ஊடாகவே விநியோகிக்கப்படுகின்றன. ஆகவே பிராந்தியத்திலுள்ள விமான நிலையங்களில் காணப்படும் விமான எரிபொருட்களின் விலைகளுடன் போட்டியிடுதல் மற்றும் விமான எரிபொருட்களை விநியோகிக்கும் செலவினங்களை குறைகக்கும் நோக்கில், பண்டார நாயக்க சர்வதேச விமான நிலையத்திலிருந்து முத்துராஜவல முனையம் வரை கட்டுநாயக்க அதி வேக பாதையினூடாக எரிபொருள் குழாய்களை நிறுவுதல் தொடர்பான சாத்திய வள ஆய்வுகள் இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்தால் முன்னெடுக்கப்பட்டது. எனினும், கட்டுநாயக்க அதிவேக பாதையினூடாக முன்மொழியப்பட்ட ஜெட் A – 1 எரிபொருள் குழாயை நிறுவுவதற்கு வீதி அதிகார சபை தனது ஆட்சேபனையை தெரிவித்த போதிலும் வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபை மற்றும் இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ஒரே அமைச்சின் கீழ் கிடைக்கும் அனுகூலங்களை கருத்தில் கொண்டு இப்பிரச்சினை சுமுகமாக தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. இவ் நிர்மாணப்பணிகளுக்கு மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபையிடமிருந்து ஒப்பபுதல்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இப் பிரச்சினைகள் அனைத்தும் தீர்க்கப்பட்ட நியைில் மேற்குறிப்பிட்ட ஒப்பந்தத்திற்கு சர்வதேச போட்டி கேள்வி விதிமுறைகளின் கீழ் கேள்வி மனுக்கள் கோரப்பட்டுள்ளது.

(iii) **எரிபொருள் களஞ்சியத் திறனை அதிகரித்தல்**

சனத்தொகை மற்றும் அவர்களின் தேவைகள் அதிகரிப்புக்கள் காரணமாக பெற்றோலிய உற்பத்திப் பொருட்களின் கேள்வி வருடா வருடம் கிட்டத்தட்ட 4% - 5% மாக அதிகரித்துச் செல்கின்றது. இக் கேள்வியினை பூர்த்தி செய்யக் கூடிய வகையில் எரிபொருள் களஞ்சியத் திறன் போதியளவில் இல்லை. அத்துடன் எந்த வித ஆபத்துக்களையும் சந்திக்கக் கூடிய வகையில் போதியளவு கையிருப்பினைப் பேணுவதும் அவசியமானதாகும். இதனால், எரிபொருள் களஞ்சியத்திறனை அதிகரிப்பதற்கான ஆரம்பகட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. இதற்கிணங்க 15,000m^3 களஞ்சியத் திறன் கொண்ட தாங்கியொன்று நிறுவப்பட்டு வெற்றிகரமாக செய ற்பட்டு வருகின்றது. மேலும், ஆறு தாங்கி (3*15,000$m^{3,}$ 2* 7,000m^3 மற்றும் 1* 5,000m^3) ஒப்பந்தங்களுக்கான கேள்விகள் சர்வதேச போட்டி கேள்வி அடிப்படையில் கோரப்பட்டு வழங்கப்பட்டதுடன் அதற்கான வேலைகள் செயற்பாட்டு நிலையில் உள்ளன. ஏனைய மூன்று தாங்கிகளுக்கான (2* 4,000m^3 மற்றும் 1* 15,000m^3) கேள்வி மனுக்களை கோருவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

(iv) **மின்சார உற்பத்தி மற்றும் ஏனைய தொழிற்துறைகளுக்ககாகவும் இயற்கை வாயு மற்றும் திரவ இயற்கை வாயுவை அறிமுகப்படுத்தல்.**

(அ) அதிகளவில் கிடைக்கக்க கூடிய வளமான ஹைட்ரோ காபன் மூலம் கிடைக்கக் கூடியதான தூய்மையான புதிய சக்தி வளமான இயற்கை வாயுவை (NG) அறிமுகப்படுத்துவதற்கான ஆரம்ப கட்ட நடவடிக்கைகள் இலங்கை அரசால் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த வகையில் சுதேச வளமான இயற்கை வாயு அகழ்வை துரிதப்படுத்துதல், அபிவிருத்தி செய்தல், திரவ இயற்கை வாயுவை (LNG) இறக்குமதி செய்தல் மற்றும் இவற்றோடு தொடர்புடைய உட்கட்டுமான வசதிகளை கொள்வனவு செய்தல் தொடர்பாக பல அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. இதற்கிணங்க, பல அரச, தனியார் பங்குதாரர்கள் மற்றும் அரசசார்பற்ற தொழிற்துறை நிறுவனங்களின் ஆலோசனையுடன் இயற்கை வாயுவுக்கான தேசியக் கொள்கை உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கையில், இவ் இயற்கை வாயுவை; சக்தி வளமாக, மற்றும் தொழிற்துறை நிறுவனங்களின் மூலப்பொருளாக பொருளாக அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் நீண்டகால பொருளாதார, சமூக அனுகூலங்களையும் மற்றும் சுற்றாடல் நன்மைகளைனப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும். இறுதியாகஇக் கொள்கையானது அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனத்தடன் இணைத்து அமைச்சரவை அமைச்சர்களின் ஒப்புதலுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) இலங்கை மற்றும் இந்தியாவுக்கிடையில் 2017.04.26ஆம் திகதி கைச்சாத்திடப்பட்ட புரிந்தணர்வு உடன்படிக்கையின் (MoU) பிரகாரம், மின்சார உற்பத்திக்காக திரவ இயற்கை வாயுவை (LNG) அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் இந்தியா மற்றும் ஜப்பான் கூட்டு முயற்சியுடன் கொழும்பு / கெரவலப்பிட்டியவில் திரவ இயற்கை வாயு (LNG) மீள வாயுவாக்கல் மிதக்கும் களஞ்சிய தொகுதியை (FSRU) நிறுவுதல் போன்ற விடயங்கள் முன்மொழியப்பட்டுள்ளன. இத்திட்டம் தொடர்பாக முயற்சியாளரால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முன்மொழிவு மதிப்பீடு செய்யப்படுகின்றது.

(v) 2016ம் ஆண்டு எடுக்க்ப்பட்ட கொள்கைத் தீர்மானத்திற்கமைவாக தார் சந்தை தாராளமயமாக்கப்பட்டுள்ளதுடன் சில பிரமாணங்களின் அடிப்படையில் தாரை இறக்குமதி செய்வதற்கு கௌரவ அமைச்சரால் அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. இச்செயற்பாடுகளை மேலும் மெருகேற்றுமுகமாக பொருத்தமான பங்குதாரர்களின் ஆலோசனையுடன் தாருக்கான கொள்கைச் சட்டகம் தயாரிக்கப்பட்டதோடு இது தற்போது அமைச்சரவை அமைச்சர்களின் அங்கீகாரத்தை பெற்றுக்கொள்வதற்காக சமர்ப்பிப்பதற்கு தயாராக உள்ளது.

(vi) ஹைறெக்ஸ், மலேசியா நிறுவனத்தின் உராய்வு நீக்கி எண்ணெய், கலவை இயந்திரம் முதலீடு தொடர்பான தீர்க்கப்படாத பிரச்சினைகள் அனைத்தும் தீர்க்கப்பட்டு இவ் இயந்திரம் செயற்பாட்டிற்கு கொண்டு வரப்பட்டுள்ளது. இந்த வகையில் அவர்களின் உராய்வு நீக்கி எண்ணெயை “Ceypetco” என்னும் வியாபாரக் குறியீட்டில் சந்தைப்படுத்துவதற்கு இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் தயாராக உள்ளது.

(vii) அரசால் எடுக்கப்பட்ட கொள்கைத் தீமானத்திற்கமைவாக நாட்டில் கிறீஸ் மற்றும் உராய்வு நீக்கி எண்ணெய் சந்தைக்கு புதிய வருகையாளரை தெரிவு செய்வதற்கான வேண்டுகோள்களுக்கான தகமைகள் (RFQ) கோரப்பட்டு இதன் மதிப்பீட்டுப் பணிகள் பூர்த்தியடைந்துள்ளன. இத் தீர்மானங்களை அமுல்படுத்தும் போது உள்ளூர் சந்தையில் உராய்வு நீக்கி எண்ணெய் மற்றும் கிறீஸ் போன்றவற்றின் உயர்ந்த தரத்திற்கான சிறந்தொரு போட்டித் தன்மை ஏற்படுத்தப்படும்.

(viii) மன்னார் கடற்படுக்கையில் உள்ள M2 துண்டத்தில் பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகம் (PRDS) வாயு இருப்பு தொடர்பான ஆரம்பத் தரவுகளை சேகரித்துள்ளதோடு வர்த்தக நோக்கிலான இயற்கை வாயு கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ் வளத்தினை வர்த்தக மயப்படுத்தும் நோக்கிலான இறுதி ஆய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதோடு இதற்கான சர்வதேச ரீதியான கேள்விகளும் கோரப்பட்டுள்ளன. இதற்காக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கேள்வி மனுக்கள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு வருகின்றன. இக்கேள்வி மனுச் செயற்பாடுகள் வெற்றியடையும் பட்சத்தில் இந்நாட்டின் பொருளாதாரம் உச்ச நிலைக்கு செல்வதோடு மக்களின் வாழ்க்கைத்தரமும் மேல்நிலைக்கு செல்லும் என்பதில் எவ்வித ஐயமும் இல்லை.

(ix) சப்புகஸ்கந்தை சுத்திகரிப்பு நிலையத்தினை விரிவுபடுத்தல் மற்றும் சுத்திகரிக்கும் திறனை 50,000 bpd யில் இருந்து 70,000 bpd ஆக அதிகரிக்கும் நோக்கில் முன்னெடுக்கப்படும் முகப்பு இறுதி பொறியியல் வரைபு (FEED) தொடர்பான கற்கை ஒப்பந்தமானது, தற்போதைய தொழிநுட்பங்களை உபயோகித்து இயந்திரங்களால் எழும் சாத்தியமான ஆபத்துக்கள் மற்றும் செயற்பாட்டு சிரமங்களைத் தவிர்ந்து நம்பகமான முறையில் சுத்திகரிப்புத் திறனை அதிகரிக்கக் கூடியதாக இருப்பதோடு இலாபத்தையும் அதிகரிக்கக் கூடியதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(x) MARPOL மாநாட்டிற்கான அங்கத்துவ நாடு என்ற வகையில், இலங்கை அரசு தயாரிக்கப்பட்ட IMO 2020 எரிபொருள் விதிமுறைகளை 2020.01.01 ஆம் திகதியிலிருந்து செயற்படும் வகையில் அமுல்படுத்தவேண்டும். தற்போது, கப்பல் எண்ணெய் கொழும்புத் தறைமுகத்திலுள்ள துறைமுக அதிகார சபையின் கீழ் இயங்கும் வரையறுக்கப்பட்ட JCT நிறுவனத்ததால் செயற்படுத்தப்படும் கடற்கரையை அடிப்படையாகக் கொண்ட தாங்கியின் வழியாகவே விநியோகிக்கப்படுகின்றது. ஆகவே 2020.01.01 ஆம் திகதியிலிருந்து செயற்படும் வகையில் IMO 2020 எரிபொருள் விதிமுறைகளை அமுல்படுத்துவதற்குத் தேவையான அனைத்து ஆலோசனைகளும் இலங்கை துறைமுக அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்டள்ள அதேவேளை கப்பல்களுக்குத் தேவையான உயர் சல்பர் எண்ணெய் தடையில்லாது வழங்கப்படுவது உறுதி செய்யப்படும்.

2.2 பெற்றோலிய உற்பத்திகளின் இறக்குமதிகள், களஞ்சியம், விநியோகம் மற்றும் விற்பனைகள்

இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம், நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பு செய்யுமுகமாக பெற்றோலியப் பொருட்களை இறக்குமதி செய்து அதனை சந்தைப்படுத்துவதன் ஊடாக நாட்டின் சத்தி வளப் பாதுகாப்பையும் உறுதி செய்கின்றது. மேலும், இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் எப்போதும் வாடிக்கையாளர் திருப்தியை பேணுவதற்காக, தரமிக்க மற்றும் புதுமையான தயாரிப்புகளை இறக்குமதி செயவதினை உறுதி செய்கின்றது.

வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையம் இரு சந்தைப்படுத்தல் நிறுவனம் சார்பாக தொகை ரீதியான (Bulk) விநியோக நடவடிக்கைகளை

மேற்கொள்ளுகின்றது. அவையாவன இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு (CPC) மற்றும் இலங்கை இந்திய எண்ணெய் கம்பனி (LIOC). கொலொன்னாவ மற்றும் முத்துராஜவெல வில் இரண்டு முக்கிய முனையங்கள் உள்ளன. நாடு பூராகவும் எரிபொருள் விநியோக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுவதற்காக வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையம் வெளிமாவட்டங்களில் 11 தொகை களஞ்சிய சாலைகளையும் ஒரு உள்நாட்டு புகையிரத விநியோக நிலையத்தையும் கொண்டுள்ளது. இதன் விநியோக நடவடிக்கைகள கொலன்னாவ மற்றும் முத்துராஜவெலவில் இருந்து கொள்கலன்கள் மூலம் தரை மார்க்கமாகவும் புகையிரதம் மூலமும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. விமானங்களுக்கான எரிபொருள் கொலன்னாவ முனையத்தில் மட்டுமே களஞ்சியப்படுத்தப்படுகின்றது. இவை கட்டுநாயக்க விமான நிலையத்திற்கு தினமும் தரை மார்க்கமாகவும் புகையிரதம் வாயிலாகவும் கொள்கலன்கள் மூலமும் விநியோகிக்கப்படுகிறது. உலை எண்ணெய் கொலன்னாவ முனையத்தில் இருந்து மின்சார நிலையங்களுக்கு குழாய் வழியாகவும் தரை வழி கொள்கலன் வண்டிகள் மூலமும் விநியோகிக்கப்படுகிறது.

கொலன்னாவ முனையத்திற்கு சுத்திகரிப்பு நிலையத்திலிருந்து குழாய் வழியாகவும் கொழும்புத் துறைமுகத்திலுள்ள டொல்பின் இறங்கு துறை வழியாக இறக்குமதி செய்யப்படும் முடிவுப் பெற்றோலியப் பொருட்கள் மூலமும் மொத்த கையிருப்புக்கான எரிபொருள் கிடைக்கப்பெறுகின்றது. கெரவலப்பிட்டிய கடற் கரையிலிருந்து 06 கி.மீ தொலைவில் உள்ள SPBM இறங்கு துறை வழியாக இறக்குமதி செய்யப்படும் பெற்றோலியப் பொருட்கள் மூலம் மட்டுமே முத்துராஜவெல முனையத்திற்கு மொத்த கையிருப்புக்கான எரிபொருள் கிடைக்கப்பெறுகின்றது.

இக் காலப்பகுதியில் வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையம் பல்வேறு இடங்களில் மேற்கொண்ட மொத்த விற்பனைகள் 3,154,591 மில்லியன் கிலோ லீற்றராகும். இது மொத்த விற்பனையில் 61% ஆகும். இவ் எரிபொருள் கொலன்னாவ மற்றும் முத்துராஜவெல முனையத்திலிருந்து வாடகைக்கு அமர்த்தப்பட்ட கொள்கலன் வண்டிகள் மூலமே எடுத்துச் செல்லப்படுகின்றன. 9% மானவை வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையத்திற்கு சொந்தமான கொள்கலன் வண்டிகள் மூலம் கொண்டு செல்லப்படுகின்றன. அதேவேளை 14% மானவை எரிபொருள் குழாய் வழியாக எடுத்துச் செல்லப்படுகின்றன. இவ் அறிக்கை காலப்பகுதியில் 2% மானவை எரிபொருள் புகையிரத கொள்கலன்கள் மூலமும் மிகுதி 14% வாடிக்கையாளர் தாமாக முனையத்திற்கு வந்தும் எடுத்துச் செல்லுகின்றனர். நாடு பூராகவுமுள்ள மொத்த கையிருப்பு களஞ்சிய சாலைக்கு விற்பனைக்காக விநியோகிக்கப்படும் எரிபொருளில் 50% வரையறுக்கப்பட்ட இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையத்தின் சொந்த கொள்கலன் வண்டிகள் மூலமும் 43% வாடகைக்கு அமர்த்தப்பட்ட கொள்கலன் வண்டிகள் மூலமும் மிகுதி 7% வாடிக்கையாளர் தாமாக முனையத்திற்க வந்தும் எடுத்துச் செலகின்றனர்.

எரிபொருட்களின் விலைகள் 2015 ஆம் ஆண்டில் குறைக்கப்பட்டமையினால் 2019 ஆம் ஆண்டு வரை எரிபொருட்களுக்கான கேள்வி அதிகரித்த போக்கிலேயே காணப்பட்டது. இது 2018 ஆம் ஆண்டு விற்பனைகளோடு ஒப்பிடுமிடத்து 2019 ஆம் ஆண்டின் விற்பனை 13 தத்தால் அதிகரித்துள்ளதைக் காணமடிகின்றது. இந் நாட்டில் 55% க்கும் அதிகமான பெற்றோலியய் பொருட்களுக்கான கேள்வி போக்குவரத்து துறையிலிருந்தே வருகின்றது. இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்தால் 2019 ஆம் ஆண்டு இறக்குமதி செய்யப்பட்ட மசகு எண்ணெய், சுத்திகரிக்கப்பட்ட பெற்றோலிய உற்பத்திகள் மற்றும் விற்பனைகள் முறையே பின்வரும் அட்டவணை 2.1,2.2,2.3,2.4 மற்றும் 2.5 இல் காட்டப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 2.1

2016 -2019 வரையான மசகு எண்ணெய் இறக்குமதிகள்

ஆண்டு	தொகை (மெ.தொ'000)	இறக்குமதிப் பெறுமதி (CIF) ரூ. மில்லியன்
2016	1,685	87,198 (DES)
2017	1,499	100,911 (DES)
2018	1,763	160,933(DAP)
2019	1,843	172,542(DAP)

அட்டவணை 2.2

இலங்கைப் பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனத்தின் சுத்திகரிக்கப்பட்ட பெற்றோலிய உற்பத்திப் பொருட்களின் இறக்குமதிகள் 2016 - 2019

உற்பத்திகள்	2016		2017		2018		2019	
	தொகை		தொகை		தொகை		தொகை	
	பரல் '000	மெ.தொ '000	பரல் '000	மெ.தொ '000	பரல் '000	மெ.தொ '000	பரல் '000	மெ.தொ '000
ஓடோ டீசல்	9,070	1,213	10,560	1,416	8,793	1,178	10,110	1,349
சுப்பர் டீசல்	493	65	493	65	690	91	483	64
பெற்றோல் -92 ஒக்டேன்	5394	634	6,361	746	6,581	769	7,587	887
பெற்றோல் -95 ஒக்டேன்	931	110	1,204	146	1,179	139	1,078	128
ஜெட் A -1	2671	337	2,235	282	3,656	461	2,989	377
குறைந்த சல்பர் எரிபொருள் எண்ணெய் (180CST)	1131	173	2,039	313	1,864	285	563	84
உயர் சல்பர் எரிபொருள் எண்ணெய்(180CST)	-	-	-	-	136	21	1,047	160
மொத்தம்	**19,690**	**2,532**	**22,892**	**2,968**	**22,899**	**2,944**	**23,857**	**3,049**

அட்டவணை 2.3

இ.பெ.கூ.த்தின் உராய்வு நீக்கி எண்ணெய் விற்பனை 2011- 2019

ஆண்டு	தொகை (கி.லீ)	பெறுமதி (ரூ.மில்லியன்)
2011	5,146	1,593
2012	5,602	1,986
2013	5,520	2,086
2014	5,687	2,384
2015	5,326	2,244
2016	5,445	2,296
2017	5,412	2,326
2018	4,083	1,883
2019	3,547	1.754

அட்டவணை 2.4

2016- 2019 வரை இலங்கை பெற்றோலியக் கூட்டுத்தாபனம் நாடு பூராகவும் விற்பனை செய்துள்ள பெற்றோலிப் பொருட்கள்

	சில்லறை விற்பனை				**நுகர்வு விற்பனை**				**மொத்த விற்பனை**			
உற்பத்தி வகைகள்	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
லங்கா பெற்றோல் 92ஒக்டேன்	850,105	916,426	1,013,250	1,180,683,.69	4,793	4,594	4,448	4,260.76	854,898	921,020	1,017,698	1,184,944.45
லங்கா பெற்றோல்95 ஒக்டேன்	105,698	131,483	149,736	130,963.08	4,546	4,405	4,822	4783.47	110,244	135,888	154,557	135,746.55
லங்கா ஓட்டோ டீசல்	1,322,812	1,331,815	1,375,662	1,300,408.99	552,557	587,152	423,316	590,396.69	1,875,369	1,918,967	1,798,978	1,890,805.68
லங்கா சுப்பர் டீசல்	62,962	74,656	82,513	66,969.52	214	147	320	402.61	63,177	74,803	82,833	67,372.13
லங்கா மண்ணெண்ணெய்	130,954	155,074	203,150	202,370.62	554	542	438	438.05	131,508	155,616	203,588	202,808.67
லங்கா கைத்தொழில் மண்ணெண்ணெய	586	467	1,644	1,005.81	4,840	4,590	4,304	2,318.66	5,426	5,067	5,948	3,324.47
லங்கா இரசாயன நெப்தா					120,187	69,357	139,303	124,596.43	120,187	139,303	69,357	124,596.43
லங்கா உலை எண்ணெய் 800 செக்					504,973	472,601	330,816	137,737.28	504,973	472,601	330,816	137,737.28
லங்கா உலை எண்ணெய் 1500 செக் (உயர் சல்பர்)					37,384	60,879	99,799	171,098.66	37,384	60,879	99,799	171,098.66
லங்கா உலை எண்ணெய் 3500 செக்					-	-		-	-	-	-	-
லங்கா உலை எண்ணெய் 1500 செக் (குறை சல்பர்)					83,185	240,016	199,720	99,779.12	83,186	240,016	199,720	99,779.12
லங்கா சுப்பர் உலை எண்ணெய்					-	-	-	472,876.03	-	-	-	472,876.03
ஜெட் A-1					424,741	455,680	421,774	473,457.52	424,741	455,680	421,774	473,457.52
லங்கா சோல்வன்ட்(SBP)					884	617	1,270	1,273.57	884	617	1,270	1,273.57
மொத்தம்	**2,473,117**	**2,609,930**	**2,825,954**	**2,882,401.71**	**1,738,858**	**1,970,526**	**1,560,385**	**1,659,098.17**	**4,211,977**	**4,580,457**	**4,386,339**	**4,965,820.56**

அட்டவணை 2.5

சக்தி வலு நிலையங்களுக்கான விற்பனை 2011- 2019

ஆண்டு	இலங்கை மின்சார சபை						சுதந்திர வலுசக்தி வழங்குனர்				மொத்தம்	
	லங்கா ஓட்டோ டீசல்		நெப்தா		உலை எண்ணெய்		லங்கா ஓட்டோ டீசல்		உலை எண்ணெய்		தொகை (லீற்றர் '000')	பெறுமதி ரூ.மில்லியன
	தொகை (லீற்றர் '000')	பெறுமதி ரூ.மில்லியன்	தொகை (லீற்றர் '000')	பெறுமதி ரூ.மில்லியன்	தொகை (லீற்றர் '000'))	பெறுமதி ரூ.மில்லியன்	தொகை (லீற்றர் '000')	பெறுமதி ரூ.மில்லியன்	தொகை (லீற்றர் '000')	பெறுமதி ரூ.மில்லியன		
2011	**184,476**	**14,340**	**67,131**	**4,512**	**202,797**	**8,112**	**171,087**	**14,009**	**772,204**	**33,388**	**1,397,695**	**74,361**
2012	**251,599**	**27,693**	**89,701**	**7,491**	**203,315**	**12,655**	**213,443**	**21,094**	**881,606**	**57,831**	**1,639,664**	**126,764**
2013	**39,650**	**4,778**	**104,019**	**9,362**	**153,240**	**12,832**	**28,823**	**3,436**	**401,668**	**33,889**	727,400	64,297
2014	**191,105**	**23,113**	**136,091**	**12,248**	**165,423**	**14,992**	**138,579**	**16,828**	**455,518**	**46,653**	1,086,716	113,834
2015	**25,511**	**2,438**	**143,879**	**10,735**	**18,461**	**1,522**	**58,589**	**5,647**	**213,249**	**17,214**	459,689	37,556
2016	**141,006**	**13,395**	**174,270**	**12,896**	**258,643**	**20,691**	**223,968**	**21,250**	**156,968**	**12,711**	954,855	81,213
2017	249,424	23,695	201,989	14,947	269,368	21,549	147,906	14,051	432,615	34,609	1,301,302	108,851
2018	149,174	14,783	100,568	7,442	233,604	19,553	57,311	5,771	325,569	27,212	866,226	74,761
2019	214,970	22,046	180,665	13,369	243,657	22,830	185,115	19,214	429,890	40,923	,254,296	118,382

2.3 எதிர்கொள்ளப்பட்ட பிராதான பிரச்சினைகள்

(அ) இலங்கை மற்றும் இந்தியாவுக்கு இடையியல் கைச்சாத்திடப்பட்ட உடன்படிக்கையின் பிராகரம் பிரித்தானியாவினால் தாபிக்கப்பட்ட எண்ணெய் தாங்கிகள் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டு பகுதியளவில் லங்கா இந்தியன் ஒயில் நிறுவனத்திடம் கையளிக்கப்பட்டது தொடர்பாக இரு அரசாங்கங்களுக்கிடையில் பல வருடங்களாக பிரச்சினையொன்று நிலவிவருகின்றது. இப்பிரச்சினை தற்பொழுதும் முடிவில்லாது தொடர்ந்து கொண்டு இருப்பதனையே காணமுடிகின்றது.

(ஆ) இலங்கை பெற்றோலிய களஞ்சிய முனையம் (CPSTL) இரண்டு எரிபொருள் பரிமாற்றக் குழாய்களில் மட்டுமே தங்கியுள்ளது. அவற்றுள் ஒன்று சுத்திகரிக்கப்பட்ட பெற்றோலியப் பொருட்களை பரிமாற்றம் செய்யும் குழாய் மற்றையது சப்புகஸ்கந்தை சுத்திகரிப்பு நிலையத்திற்கு மசகு எண்ணெயை பரிமாற்றம் செய்யும் குழாய். இவற்றினூடாக எரிபொருட்களை பரிமாற்றம் செய்வதால் எதிர்பார்க்கப்பட்ட நேரத்ததை விட அதிக நேரம் எடுப்பதால் கேள்வி மனு விதமுறைகளின் படி எரிபொருட்களை இறக்குமதி செய்வதற்காக வழங்குனர்களுக்கு மேலதிகக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டி உள்ளதோடு நுகர்வோரும் அதிகூடிய விலையிலேயே இப்பொருட்களை நுகரவேண்டியுள்ளது.

(இ) சட்டவிரோத குடியேற்றவாசிகள் மாற்று வீட்டினை கோரி ஆர்ப்பாட்டங்களை முன்னெடுத்ததால், கொழும்புத் துறைமுகத்திலிருந்து கொலன்னாவை வரையுள்ள பகுதியில் 12″ குழாய் நிர்மாணணப் பணிகள் 5-6 வருடங்களாக பூர்த்தி செய்யப்படவிவல்லை.

(ஈ) இலங்கை மற்றும் இந்தியா அரசாங்கங்களுகிடையிலான திரவ இயற்கை வாயு (LNG) முதலீட்டு முன்மொழிவு புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் (MoU) நீண்டகாலமாக தீர்க்கப்படாததொன்றாகவே உள்ளது.

(இ) வீதிக்கு குறுக்கேயாக குழாய் நிர்மாணம் தொடர்பாக கேள்வி மனு கோரல்கள் இறுதி நிலைப்படுத்தப்படாது பல வருடங்களாக இழுத்தடிப்பு நிலையிலேயே உள்ளது.

(ஊ) ஹைரெக்ஸ் ஒயில்,மலேசியா கூட்டு நிறுவனத்துடனான உராய்வு நீக்கி எண்ணெய் கலவை இயந்திர ஒப்பந்தம் பல வருடங்களாக நிலுவையில் உள்ளபோதும் தற்போது இந் நிறுவனம் செயற்பட ஆரம்பித்துள்ளது.

(எ) கட்டுநாயக்க அதிவேக பாதையினூடாக, கட்டுநாயக்க சர்வதேச விமான நிலையத்திலிருந்து முத்துராஜவெல முனையம் வரை ஜெட் A-1 எரிபொருள் குழாய் நிறுவும் முன்மொழிவுகள், சுற்றாடல் பாதிப்பு மதிப்பீடுகள் (EIA) நிறுவனத்தின் அங்கீகாரம் இன்மை காரணமாக பல வருடங்களாக இழுத்தடிப்பு நிலையிலேயே உள்ளது.

அத்தியாயம் 03
வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த செயலாற்றுகை

அறிக்கையிடல் அடிப்படைகள்

1) அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி

இவ் நிதிக் கூற்றுக்களின் அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி 2019 ஜனவரி 01 ஆம் திகதி தொடக்கம் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை ஆகும்.

2) மதிப்பீட்டு அடிப்படைகள்

சில சொத்துக்களை மீள் மதிப்பீடு செய்தும் மற்றும் காசு அடிப்படையில் மாற்றப்பட்டும் அல்லாதவிடத்து குறிப்பிடப்பட்டும் வரலாற்று செலவினத்திற்கு மாற்றப்பட்டு நிதிக் கூற்றக்கள் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

3) வருமானங்களை அடையாளம் காணுதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் வரியிடல் காலப்குதியினைத் தவிர்த்து காசுப் பெறுவனவாகக் கருதப்படும்.

4) சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை அடையாளம் காணுதல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்

நிறுவனத்திற்கு எதிர்காலத்தில் பொருளாதார நன்மைகளை தரக்கூடியவை என அடையாளம் காணப்பட்ட சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் போன்றன உள்வாங்கப்படுவதோடு இச் சொத்துக்களின் பெறுமதிகள் நம்பகமான முறையில் மதிப்பீடு செய்யப்படும்.

செலவின மாதிரி பொருந்தாதவிடத்து சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் அதன் ஆரம்ப பெறுமதி அடிப்படையில் அல்லது மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு மதிப்பீடு செய்யப்படும்.

5) சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கங்கள்

மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கங்கள், சொத்துக்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் கணக்கோடு தொடர்புபட்டவையாகும்.

6) காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவைகள்

2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி அன்று கையிலுள்ள உள்நாட்டு நாணயத் தாள்கள் மற்றும் நாணயக் குற்றிகள் போன்றன காசு மற்றும் காசுக்கு சமனானவைகளாக உள்ளடக்கப்படும்

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -எப்

2019 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ரூபா.

வ. செ. திட்டம் (நடப்பு ஆண்டு)		குறிப்பு	உண்மையான நடப்பு ஆண்டு	உண்மையான முன்னைய ஆண்டு	
	வருமான பெறுகைகள்				
	வருமான வரி	1			ஏசீஏ-1
	உள்ளூர் பொருட்கள், சேவைகளுக்கான வரி	2			ஏசீஏ-1
	சர்வதே வர்த்தகம் மீதான வரி	3			ஏசீஏ-1
92,000,000	வரியல்லா வருமானம் மற்றும் பிற	4	123,418,859	131,000,069	
92,000,000	மொத்த வருமான பெறுகைகள் (அ)		123,418,859	131,000,069	
	வருமானமல்லாத பெறுகைகள்				
183,149,071	திறைசேரி முற்பணம்		95,600,000	163,300,000	ஏசீஏ-3
-	வைப்புகள்		1,690,604	1,563,818	ஏசீஏ-4
6,000,000	முற்பணக் கணக்குகள்		4,422,527	2,977,553	ஏசீஏ-5/5(அ)
3,000,000	வேறு பெறுகைகள்		3,146,259	6,312,403	
192,149,071	**மொத்த வருமல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**104,859,390**	**174,153,774**	
284,149,071	**மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமல்லாத பெறுகைகள் இ= (அ)+(ஆ)**		**228,278,250**	**305,153,843**	
	கழி: செலவினம்				
	மீண்டெழும் செலவினம்				
58,939,684	வேதனாதிகள்,சம்பளங்கள், பிற ஊழிய நன்மைகள்	5	48,561,999	63,746,538	ஏசீஏ 2(II)
65,547,713	ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	58,574,708	75,346,353	ஏசீஏ 2(II)
91,529,068	உதவு தொகை, மானியம் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	75,378,333	77,835,553	ஏசீஏ 2(II)
	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
	ஏனைய மீண்டெழும் செலவினம்	9	-	6,750	
216,016,465	**மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் (ஈ)**		**182,515,040**	**216,935,194**	

	மூலதனச் செலிவினம்				
1,000.000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	10	-	651,866	ஏசீஏ 2(II)
3,532,600	மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்	11	927,779	683,551	
53,100,000	மூலதன மாற்றல்கள் நிதி சொத்துக்களை கையகப்படுத்துதல்	12	10,588,883	49,005,400	
3,000,000	திறன் மேம்பாடு	13	623,510	3,226,298	
2,000,000	பிற மூலதனச் செலவுகள்	14	362,466	2,289,516	
62,632,600	மொத்த மூலதனச் செலவினம்	15	**12,502,639**	**55,856,631**	
5,500,000	பிரதான பேரேட்டு செலவுகள் (ஊ)		8,999,420		
	வைப்புக்கள் கொடுப்பனவுகள்		1,690,604		ஏசீஏ-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		7,308,816		ஏசீஏ-5/5(அ)
284,149,065	**மொத்தச் செலவினம் எ = (ஈ+உ +ஊ)**		**228,141,264**	**279,53,727**	
-	**2019டிசம்பர் 31 இல் முற்பண மீதி ஏ= (இ -எ)**		**136,985**	**25,620,116**	

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2019 டிசம்பர் 30 அன்று உள்ளவாறான நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

	குறிப்பு	உண்மையான நடப்பு ஆண்டு ரூபா	முனனையை ஆண்டு ரூபா
<u>நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்</u>			
சொத்து, பொறித் தொகுதி உபகரணம்	ஏசீஏ -6	292,942,595	254,645,748
<u>நிதி சொத்துக்கள்</u>			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ -5/5(ஆ)	12,065,461	10,279,932
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ -3	-	
மொத்த சொத்துக்கள்		**305,008,056**	**264,925,680**
<u>நிகர சொத்து/ பங்கு</u>			
நிகர சொத்து		11,695,109	81,688,403
சொத்து, பொறித் தொகுதி, உபகரண ஒதுக்கு		292,942,595	157,383,793
வாடகை, பணி முற்பண ஒதுக்கு	ஏசீஏ -5(ஆ)	-	-
<u>நடமுறை பொறுப்புக்கள்</u>			
வைப்புக் கணக்கு	ஏசீஏ -4	233,366	233,366
முற்பண மீதி	ஏசீஏ -3	136,985	25,620,116
<u>மொத்த பொறுப்புக்கள்</u>		**305,008,056**	**264,925,680**

இறுதிக் கணக்கின் புள்ளிவிவரங்கள், தொடர்புடைய கணக்கியல் குறிப்புகள் மற்றும் பிற கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கு புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த புள்ளிவிவரங்களுடன் உடன்படுகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறோம்.

……………….. ……………………. ………………………………………….

பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்
பெயர் :
பதவி :
திகதி :

Wasantha Perera
Secretary
Ministry of Power & Energy
16/07/2020

கணக்கீட்டு அலுவலர்
பெயர் :
பதவி :
திகதி :

பிரதான நிதி அலுவலர்/ பிரதான கணக்காளர்/ பணிபபாளர்(நிதி)/ ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர் :
திகதி :

K. M. R. P. KUMARA
Chief Accountant
Ministry of Highways & Road Development
and Petroleum Resources Development
Petroleum Resources Development Section
No. 80, Sir Ernert de Silva Mw.,
Colombo - 07
16/07/2020

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

2019 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான

காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

	உண்மையான நடப்பு ஆண்டு ரூபா	முனனையை ஆண்டு ரூபா
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரி பெறுகைகள்	123,418,859	131,000,069
கட்டனம், அபராதம், தண்டப் பணம், உரிமங்கள்	-	-
இலாபங்கள்	-	-
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	104,859,390	174,153,774
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசுப்பாய்ச்சல் (அ)	228,278,250	305,153,843
கழி - காசு செலவிடல்:		
ஆள்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவு	107,136,707	139,092,891
மானியம் மற்றும் மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	75,378,333	77,842,303
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம்	136,985	25,620,116
தொழிற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)	**182,652,025**	**242,555,310**
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப்பாய்ச்சல் (இ)�query(அ)-(ஆ)	**45,626,225**	**62,598,533**
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்தகாசு		
வட்டி	-	-
பங்கிலாபம்	-	-
சொத்து விற்பனை, பௌதிக ஆதன விற்பனை	-	-
கடன் அறவீடுகள்	-	-
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட காசு (ஈ)	-	-
கழி - காசு செலவிடல்:		
பௌதிக சொத்து கொள்வனவு அல்லது நிர்மானம் அல்லது வேறு முதலீடுகளை கையகப்படுத்தல்	683,551	55,856,632
முதலீட்டு செயற்பாட்டுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (உ)	**683,551**	**55,856,632**

முதலீட்டு செயற்றொட்டிலிருந்து தேறிய காசு (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(683,551)	(55,856,632)
தொழிற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு (எ)=(இ) + (ஊ)	**44,942,673**	**6,741,901**
<u>நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்</u>	-	-
உள்நாட்டு கடன்பெறுகை	-	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை	-	-
பெறப்பட்ட மானியங்கள்	-	-
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசு (ஏ)	-	-
<u>கழி - காசு செலவிடல்:</u>	-	-
உள்நாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	-	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	-	-
வைப்புக் கணக்கு மற்றும் ஏனைய பொறுப்புகள்	-	-
நிதி செயற்பாடுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு (ஐ)		**6,741,901**
நிதி செயற்பாடிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசு (ஒ)ஸ்ரீ(ஏ)-(ஐ)		**6,741,901**
காசில் தேறிய மாற்றம் (ஓ) = (எ) – (ஒ)	**44,942,643**	**(6,741,901)**
சனவரி 01 அன்று ஆரம்ப காசு மீதி	-	-
டிசம்பர் 31 அன்று இறுதி காசு மீதி	**(8,000)**	-

3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்

ஏசீஏ - 1

2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான வருமானக் கூற்று

பிரிவு: பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி

ரூபா

அரசிறை குறியீடு	வருமானத் தலைப்பு: செயலாளர்	அரசிறை மதிப்பீடு (1)		அரசிறை சேகரிப்பு (2)			நிலுவை வருமானங் களைச் சேகரித்தல்	வருமானத்திலிருந்து மீளச்செலுத்துதல் (4)			தேசிய அரசிறை
		மூல மதிப்பீடு	திருத்திய மதிப்பீடு	தொடர்புடைய அமைச்சினால்/ திணைக்களத்தினால்திரட்டப்பட்டது	ஏனைய அமைச்சினால்/ திணைக்களத்தினால்திரட்டப்பட்டது	மொத்தம்		காசாக	தவறுகளைத் திருத்துதல்	மொத்தம்	
		1(i)	1(ii)	2(i)	2(ii)	2(iii)=2(i)+2(ii)	(3)	4(i)	4(ii)	4(iii)=4(i)+4(ii)	5=2(iii)+(3)-4(iii)
2002.01.00	**வாடகை**										
2002.01.01	அரச கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை										
	பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சுக்கு										
2002.01.01	பொருத்தமான கொடுப்பனவுகள்	92,000,000	123,418,859	-		123,418,859	-	-	-	-	123,418,859
2003.99.00	**ஏனைய பெறுகைகள்**										
2004.01.00	**சமூகப் பாதுகாப்புப் பங்களிப்பு**										
2004.01.00	மத்திய அரசாங்கம்										
	ஏனைய வளங்களிலிருந்து வருமானம் (ஆ)										
	மொத்த வரியற்ற வருமானமும் ஏனையவையும் (அ) + (ஆ)										
	மொத்த முழு வருமானம் (குறிபபு 1 - 4)	**92,000,000**	**123,418,859**	**-**	**-**	**123,418,859**	**-**	**-**	**-**	**-**	**123,418,859**

ஏசீஏ-2(ii)

2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான செலவினக் கூற்று

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்(01) : செயற்பாட்டு செயற்பாடுகள்
கருத்திட்டத்தின் பெயர மற்றும் இலக்க11 அமைச்சர் அலுவலகம்

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
	நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3) (-)/+	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம் (5)	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்.:திணைக்க எத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்) (6)	மொத்தச் செலவினம் (7)= (5)+(6)	சேமிப்பு / மிகை (8)=(4)-(7)	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை (9)=(8)/(4)* 100	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
<u>மீண்டுவரும் செலவினம்</u> <u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u> <u>செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்</u> 01 அமைச்சர் அலுவலகம் குறிப்பு - 5 - கூலி, சம்பளம் மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள் செலவு விடயரீதியான வகுப்பீடு <u>ஆளுக்குரிய வேதனங்கள்</u>											
1001 சம்பளமும் கூலியும்	11	7,219,152	-	-	7,219,152	7,219,152	-	7,219,152	-	-	
1002 மேலதிக நேர மற்றும் ஏனைய படிகள்		1,566,310	-	-	1,566,310	1,566,310	-	1,566,310	-	-	
1003 ஏனைய கொடுப்பனவுகள்		2,309,222	-	-	2,309,222	2,309,222		2,309,222	-	-	
குறிப்பு - 6 - செலவு விடயரீதியான ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் <u>பிரையாணச் செலவினம்</u>											
1101 உள்ளூர்		1,551,748	-	-	1,551,748	1,551,748	-	1,551,748	-	-	
1102 வெளிநாடு		1,150,920	-	-	1,150,920	1,150,920	-	1,150,920	-	-	
மொத்தம் (அ)		**13,797,352**	**-**	**-**	**13,797,352**	**13,797,352**	**-**	**13,797,352**	**-**	**-**	

வழங்கல்கள்											
1201 எழுதுகருவிகளும் அலுவலக உபகரணங்களும்		178,547	-		178,547	178,547	-	178,547	-	-	
1202 - எரிபொருள்		3,662,320	-	-	3,662,320	3,662,320	-	3,662,320	-	-	
1205 ஏனையவை		460,747	-	-	460,747	460,747	-	460,747	-	-	
மொத்தம் (ஆ)		**4,301,614**	-	-	**4,301,614**	**4,301,614**	**-**	**4,301,614**	**-**	**-**	
பராமரிப்புச் செலவினங்கள்											
1301 வாகனங்கள்		3,655,446	-	-	3,655,446	3,655,446	-	3,655,446	-	-	
1302 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்		18,240	-	-	18,240	18,240	-	18,240	-	-	
1303 கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மொத்தம் (இ)		**3,673,686**	-	-	**3,673,686**	**3,673,686**	**-**	**3,673,686**	**-**	**-**	
சேவைகள்											
1401 போக்குவரத்து		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1402 தபால், தொலைத்தொடர்பு		566,991	-	-	566,991	566,991	-	566,991	-	-	
1403 மின்சாரமும் நீரும்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
1404 வாடகையும், உள்ளூராட்சி சபைகளுக்கான வரியும்		1,457,492	-	-	1,457,492	1,457,492	-	1,457,492	-	-	
1409 ஏனையவை		**940,262**	-	-	940,262	940,262	-	940,262	-	-	
மொத்தம் (ஈ)		**2,964,745**	**-**	-	**2,964,745**	**2,964,745**	-	**2,964,745**	**-**	**-**	
ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான மொத்தச் செலவினம் (அ+ஆ+இ+ஈ)		**24,737,397**	**-**		**24,737,397**	**24,737,397**	**-**	**24,737,397**	**-**	**-**	
குறிப்பு - 7 - செலவு விடயரீதியான மாற்றங்கள், நன்கொடைகள், மானியங்கள் **மாற்றங்கள்**											
1502 ஓய்வூதிய பணிக்கொடைகள்		679,068	-	-	679,068	679,068	-	679,068	-	-	
மொத்தம்		**679,068**	-	-	**679,068**	**679,068**	**-**	**679,068**	**-**	**-**	

<u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u>											
முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 முதல் 9 வரை) மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம்		**25,416,465**	**-**	**-**	**25,416,465**	**25,416,465**	**-**	**25,416,465**	**-**	**-**	
<u>மூலதனம் செலவினம்</u> <u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u> **பொது முதலீடுகளின் செலவு விடயரீதியான வகுப்பீடு**	11										
குறிப்பு - 10 மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்											
2001 கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2002 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2003 வாகனங்கள்		-			-	-	-	-	-	-	
மொத்தம் (அ)		**-**	**-**	**-**	**-**	-	**-**	**-**	**-**	-	
குறிப்பு - 11 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு										- -	
2101 வாகனங்கள்		-	-	-	-	-	\	-	-	-	
2102 தளபாடங்களும், அலுவலக உபகரணங்களும்		32,600		-	32,600	32,600	-	32,600	-	-	
2103 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்		-	-	-	-	-	-	-		-	
மொத்தம் (ஆ)		**32,600**	**-**	-	32,600	32,600	**-**	32,600	**-**	**-**	
குறிப்பு -12 மூலதன மாற்றங்கள்				- -							
2201 பொது நிறுவனங்கள்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2202 அபிவிருத்தி உதவிகள்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மொத்தம் (இ)		**-**									
குறிப்பு - 13 நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு											
2301 உரிமைப் பங்குக்கான பங்களிப்பு		**-**	-	-	-	-	-	-	-	-	
மொத்தம் (ஈ)			-	-	-	-	-	-	-	-	

குறிப்பு - 14 மனித வள அபிவிருத்தி		-									
2401 பயிற்சியும், இயலளவு கட்டியெழுப்புதலும்		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மொத்தம் (உ)			-	-	-	-	-	-	-	-	
குறிப்பு - 15 ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்											
2509 ஏனையவை		-	-	-	-	-	-	-	-	-	
மொத்தம் (ஊ)			-	-	-	-	-	-	-	-	
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)				-							
பொது முதலீட்டின் மீதான மொத்தச் செலவினங்கள் (அ+ஆ+இ+ஈ+உ+ஊ)		32,600	**-**	-	**32,600**	**32,600**	**-**	**32,600**	**-**	**-**	
முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 - 15)		**25,449,065**	**-**	**-**	**25,449,065**	**25,449,065**	**-**	**25,449,065**	**-**	**-**	

2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான செலவினக் கூற்று

நிகழ்ச்சித்திட்டம் (01): செயற்பாட்டு செயற்பாடுகள்

கருத்திட்டத்தின் பெயர மற்றும் இலக்கம் : 16 அமைச்சு நிர்வாகம் மற்றும் தாபனச் சேவைகள்

ரூபா.

செலவினக் குறியீடு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
	நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69மாற்றல்கள் (3) (-)/+	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம் (5)	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால்/திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்) (6)	மொத்தச் செலவினம் (7)= (5)+(6)	சேமிப்பு / மிகை (8)=(4)-(7)	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை (9)=(8)/(4)*100	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
<u>மீண்டுவரும் செலவினம்</u> <u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u> <u>செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்</u> 16 அமைச்சு நிர்வாகம் மற்றும் தாபன சேவைகள் குறிப்பு - 5 - கூலி, சம்பளம் மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள் செலவு விடயரீதியான வகுப்பீடு <u>ஆளுக்குரிய வேதனங்கள்</u>											
1001 சம்பளமும் கூலியும்	11	33,000,000	-	-	33,000,000	26,465,866	-	26,465,866	6,534,134	20	ஊழியர்களின் இடமாற்றம் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியிலும் பார்க்க குறைந்த பதவியணியினர் பதவிக்கமர்த்தப்பட்டமை
1002 மேலதிக நேர மற்றும் விடுமுறைக்கொடுப்பனவுகள்		1,500,000	-	400,000	1,900,000	1,828,398	-	1,828,398	71,602	4	தேறிய ஒதுக்கீட்டில் சேமிப்பு 5%தத்தை விட குறைவானதாகும்.
1003 ஏனைய கொடுப்பனவுகள்		14,000,000		(1,055,000)	12,945,000	9,321,666		9,321,666	3,623,334	28	ஓய்வுபெறுதல் மற்றும் இடமாற்றம் காரணமாக குறைந்தளவு உத்தியோகத்தர்கள் காணப்பட்டமை மற்றும் சம்பள சீர்படுத்துதல்கள் மற்றும் வருட ஆரம்பத்தில் காணப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்கள்
		48,500,000	**-**	**(655,000)**	**47,845,000**	**37,615,930**		**37,615,930**	**10,229,070**	21	
குறிப்பு - 6 - செலவு விடயரீதியான ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் <u>பிரயாணச் செலவினம்</u>											
1101 உள்ளூர்		500,000	-	-	500,000	365,880	-	365,880	134,120	27	வரையறுக்கப்பட்ட உள்ளூர் பிரயாணங்கள்
1102 வெளிநாடு		4,200,000	-	(1,600,000)	2,600,000	623,567	-	623,567	1,976,433	76	வரையறுக்கப்பட்ட வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி பங்குபற்றுதல்கள்
மொத்தம் (அ)		**53,200,000**	**-**	**(2,255,000)**	**50,945,000**	**38,605,377**	**-**	**38,605,377**	**12,339,623**	**24**	

வழங்கல்கள்											
1201 எழுதுகருவிகளும் அலுவலக உபகரணங்களும்		1,700,000	-	2,600,000	4,300,000	3,765,538	-	3,765,538	534,462	12	வரையறுக்கப்பட்ட காகிதாதிகள் செலவினங்கள்
1202 - எரிபொருள்		4,000,000	-	(800,000)	3,200,000	2,540,874	-	2,540,874	659,126	21	வாகனப் பாவனைகள் கட்டுப்படுத்தப்பட்டமையால் எரிபொருள் நுகர்வுகள் குறைவடைந்துள்ளது
1203 உணவு மற்றும் சீருடை		500,000		(280,000)	220,000	102,083		102,083	117,917	54	சீருடை படிகள் பெறும் உத்தியோகத்தர்கள் வரையறுக்கப்பட்டமை
1205 ஏனையவை		1,000,000	-	**80,000**	1,080,000	994,448	-	994,448	85,552	8	குழக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை குறைவடைந்தமையால் செலவினங்கள் குறைவடைந்தமை
மொத்தம் (ஆ)		**7,200,000**	-	**1,600,000**	**8,800,000**	**7,402,943**	-	**7,402,943**	**1,397,057**	**16**	
பராமரிப்புச் செலவினங்கள்											
1301 வாகனங்கள்		4,000,000	-	(240,000)	3,760,000	1,873,103	-	1,873,103	1,886,897	50	வாகனப் பராமரிப்பு செலவினங்கள் குறைவடைந்தமை
1302 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்		300,000	-	-	300,000	299,485	-	299,485	515	0	
1303 கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்		200,000	-	220,000	420,000	417,816	-	417,816	2,184	1	தேறிய ஒதுக்கீட்டில் சேமிப்பு 5%தத்தை விட குறைவானதாகும்.
மொத்தம் (இ)		**4,500,000**	-	**(20,000)**	**4,480,000**	**2,590,404**	-	**2,590,404**	**1,889,596**	**42**	
சேவைகள்											
1401 போக்குவரத்து		4,150,000	-	(1,700,000)	2,450,000	2,105,151	-	2,105,151	344,849	14	உத்தியோகத்தர்களக்கான போக்குவரத்து நன்மைகள் குறைவடைந்தமை
1402 தபால், தொலைத்தொடர்பு		3,000,000	-	3,000,000	2,837,554	2,837,554	-	2,837,554	162,446	5	5% ஒதுக்கீடு
1403 மின்சாரமும் நீரும்		2,500,000	-	400,000	2,900,000	2,623,730	-	2,623,730	276,270	10	கடந்த மாதத்திற்கான மின்சாரப் பட்டியல் பின்னர் கிடைத்தமை
1404 வாடகையும், உள்ளூராட்சி சபைகளுக்கான வரியும்		22,000,000	-	975,000	22,975,000	22,946,305	-	22,946,305	28,695	0	தேறிய ஒதுக்கீட்டில் சேமிப்பு 5%தத்தை விட குறைவானதாகும்.
1409 ஏனையவை		3,200,000	-	1,000,000	**4,200,000**	3,436,461	-	3,436,461	763,539	18	துப்பரவு சேவை உடன்படிக்கை புதுப்பித்தல் காரணமாக செலவினங்கள் குறைவடைந்தமை
மொத்தம் (ஈ)		**34,850,000**	-	**675,000**	**35,525,000**	**33,949,200**	-	**33,949,200**	**1,575,800**	**4**	
ஏனைய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான மொத்தச் செலவினம் (அ+ஆ+இ+ஈ)		**99,750,000**	**-**	**-**	**99,750,000**	**82,547,924**	**-**	**82,547,924**	**17,202,076**	**17**	

குறிப்பு - 7 - செலவு விடயரீதியான மாற்றங்கள், நன்கொடைகள், மானியங்கள்											
<u>மாற்றங்கள்</u>											
1502 ஓய்வூதிய பணிக்கொடைகள்		100,000	-		100,000	3,271	-	3,271	96,729	97	ஒப்பந்த மற்றும் தற்காலிக அடிப்படையிலான உத்தியோகத்தர்களின் நியமன எண்ணிக்கை குறைவடைந்தமை
1506 அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான உடமைக் கடன் வட்டி		750,000	-		750,000	367,253		367,253	382,747	51	சொத்துக் கடனைப் பெற்றக்கொண்ட உத்தியோகத்தர்கள் இடமாற்றம் பெற்றுக்கொண்டதால் சேமிப்புக்கள் ஏற்பட்டுள்ளது
மொத்தம்		**850,000**	-		**850,000**	**370,524**	**-**	**370,524**	**479,476**	**56**	
குறிப்பு - 8 - செலவு விடயரீதியான வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்		**-**									
1601 உள்ளூர்க் கடன்கள்		**-**	-			-	-	-	-	-	
மொத்தம்		**-**	**-**			**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	
குறிப்பு - 9 - செலவு விடயரீதியான ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்		-									
1701 நட்டங்களும் பதிவழிப்பும் நிகழத்தக்க சேவைகள்		-	-			-	-	-	-	-	
மொத்தம்			-			-	-	-	-	-	
<u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u>											
முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 முதல் 9 வரை) மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம்		**100,600,000**	**-**		**100,600,000**	**82,918,448**	**-**	**82,918,448**	**17,681,552**	**18**	
<u>மூலதனம் செலவினம்</u>											
பொது முதலீடுகளின் செலவு விடயரீதியான வகுப்பீடு											
2003 வாகனங்கள்		1,000,000			1,000,000	-	-	-	1,000,000	100	வாகனங்களுக்கான பாரிய பழுதபார்த்தல்கள் இடம்பெறவில்லை.
மொத்தம் (அ)		**1,000,000**	**-**		**1,000,000**	**-**	**-**	**-**	**1,000,000**	**100**	

குறிப்பு - 11 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு				-							
2102 தளபாடங்களும், அலுவலக உபகரணங்களும்		2,500,000			2,500,000	895,179	-	895,179	1,604,822	74	
2103 பொறி, இயந்திரம், உபகரணம்		1,000,000	-		1,000,000	-	-	-	1,000,000	-	
மொத்தம் (ஆ)		**3,500,000**	**-**		**3,500,000**	**895,179**	**-**	**895,179**	**2,604,822**	**74**	
குறிப்பு -12 மூலதன மாற்றங்கள்		-									
2201 பொது நிறுவனங்கள்		-	-			-	-	-	-	-	
2202 அபிவிருத்தி உதவிகள்		-	-			-	-	-	-	-	
மொத்தம் (இ)		-									
குறிப்பு - 13 நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு		-									
2301 உரிமைப் பங்குக்கான பங்களிப்பு			-	-		-	-	-	-	-	
மொத்தம் (ஈ)			-			-	-	-	-	-	
குறிப்பு - 14 மனித வள அபிவிருத்தி											
2401 பயிற்சியும், இயலளவு கட்டியெழுப்புதலும்		3,000,000	-		3,000,000	623,510	-	623,510	2,376,490	79	உத்தியோகத்தர்களுக்கான எதிர்பார்க்கப்பட்ட பயிற்சி நெறிகளை அமுல்படுத்தப்படாமல் போனமை
மொத்தம் (உ)		**3,000,000**	**-**		**3,000,000**	**623,510**	**-**	**623,510**	**2,376,490**	**-**	
குறிப்பு - 15 ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்											
2509 ஏனையவை		2,000,000	-		2,000,000	362,466	-	362,466	1,637,534	82	2019 ஆம் ஆண்டில் வரவு செலவுத்திட்டக் குழு இல்லதோடு அமைச்சின் செலாற்றுகை அறிக்கையும் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை
மொத்தம் (ஊ)		**2,000,000**	-		**2,000,000**	362,466	-	362,466	1,637,534	-	
<u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u>											
பொது முதலீட்டின் மீதான மொத்தச் செலவினங்கள் (அ+ஆ+இ+ஈ+உ+ஊ)		**9,500,000**	**-**		**9,500,000**	**1,881,155**	**-**	**1,881,155**	**7,618,846**	**80**	
முழு மொத்தம் (குறிப்பு 5 - 15)		**110,100,000**	**-**		**110,100,000**	**84,799,603**		**84,799,603**	**25,300,397**	**23**	

ஏசீஏ-2(ii)

2019 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான செலவினக் கூற்று

நிகழ்ச்சித் திட்டம் (02): அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்

கருத்திட்டத்தின் பெயர மற்றும் இலக்கம் : 16 பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலகம்

ரூபா

செலவினக் குறியீடு	ஏற்பாடுகள்					செலவினம்			தேறிய விளைவு		
	நிதியிடல் (குறியீட்டு இல.)	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3) (-)/+	மொத்தத் தேறிய ஏற்பாடு (4)=(1)+(2)+(3)	காசுப் புத்தகத்தின் பிரகாரம் செலவினம் (5)	நி.ஒ. 208 இன் கீழ் ஏனைய அமைச்சுக்களினால் / திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் (திறைசேரியின் அச்சுக் குறிப்புகளின் பிரகாரம்) (6)	மொத்தச் செலவினம் (7)= (5)+(6)	சேமிப்பு / மிகை (8)=(4)-(7)	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக சேமிப்பு / மிகை (9)=(8)/(4)*100	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
<u>மீண்டுவரும் செலவினம்</u> **<u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1)</u>** **குறிப்பு - 7 - செலவு விடயரீதியான மாற்றங்கள், நன்கொடைகள், மானியங்கள் <u>மாற்றங்கள்</u>**											
1508 ஏனையவை	11	90,000,000	-	-	90,000,000	74,017,267	-	74,017,267	15,982,733	18	பெற்றோலிய வளங்கள் அபிவிருத்திச் செயலக ஊழியர்களின் சம்பளப் பிரச்சினைகள் இற்றை வரை தீர்க்கப்படவில்லை அத்துடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட வெற்றிடங்களும் நிரப்பப்படவில்லை. மேலும் மென்பொருள் பராமரிப்பிற்காக ஒதுக்கப்பட்ட தொகை சேமிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவ்வாறானதொரு பராமரிப்பு செலவினம் தேவையற்றதொன்றாகும்.
மொத்தம்		**90,000,000**	**-**	**-**	**90,000,000**	**74,017,267**	**-**	**74,017,267**	**15,982,733**	18	
நிகழ்ச்சித் திட்டம் (02) மொத்தம்		-	-	-							

முழு மொத்தம் (குறிப்பு 7) மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம்		**90,000,000**	**-**	**-**	**90,000,000**	**74,017,267**		**74,017,267**	**15,982,733**	**18**	
<u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் 02)</u> **குறிப்பு -12 மூலதன மாற்றங்கள்**		**-**	**-**	**-**							
2201 பொது நிறுவனங்கள்		53,100,000	-	-	53,100,000	10,588,883	-	10,588,883	42,511,117	80	1. இலங்கையின்பாதுகாப்பு நிலமை காரணமாக வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களின் ஆர்வம் குறைந்தமையால் C2 மற்றும் C3 துண்டங்களின் அகழ்வுப் பணிக்கான கேள்வி மனுக்கள் நிறத்தி வைக்கப்பட்ள்ளன. 2. மன்னார் மற்றும் காவேரி கடற்படுக்கையில் (Schulumberger நிறவனத்தால்) பல- வாடிக்ககையாளர் அடிப்படையில் தரவுகளை சேகரிக்கும் பணிகள் தாமதமாகியுள்ளதோடு மிகுதி துண்டங்களுக்கான கேள்வி மனுச் செயற்பாட்டை முன்னெடுப்பதற்க சந்தைப்படுத்தல் ஆலோசகரும் தெரிவு செய்யப்படவில்லை. எனினும் இதற்காக பணம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. 3. தரவுகளை வகைப்படுத்தல் முறைமைகளுக்கு கணினித் தொகுதியை கொள்வனவு செய்வதற்கான நடைவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டபோதும் அதற்கத் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்படவில்லை.
மொத்தம்			**-**	**-**							
<u>நிகழ்ச்சித் திட்டம் 02)</u>				**-**							
அரச முதலீட்டின் மீதான மொத்தச் செலவினங்கள்		**53,100,000**	**-**	**-**	**53,100,000**	10,588,883	-	10,588,883	**42,511,117**	80	
		-		**-**	**-**						
முழு மொத்தம்		**143,100,000**	**-**	**-**	**143,100,000**	**84,606,150**	**-**	**84,606,150**	**58,493,850**	41	

ஏசீஏ-3

2019 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பணி முற்பணக் கணக்குகள்

ரூபா.

முற்பணக் கணக்கு இலக்கம்	2019 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு பணி முற்பண மீதி 1			கிடைக்கப்பெற்ற பணிமுற்பணம் 2			தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம் 3			2019 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு பணி முற்பண மீதி 4			திறைசேரிப் புத்தகங்களின் படி 2019 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி
	கொடுத்துத் தீர்க்காத உப முற்பணம் 1(i)	தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பணங்கள் (தீர்க்கப்படாத உப பணிமுற்பணங்கள் தவிர்ந்த) 1(ii)	மொத்தம் 1(iii)	திறைசேரி 2(i)	ஏனைய மூலங்கள் 2(ii)	மொத்தம் 2(iii)	செலவினம் 3(i)	காசு 3(ii)	மொத்தம் 3(iii)	தீர்க்கப்படாத உப பணிமுற்பண மீதி 4(i)	தீர்க்கப்படாத பணிமுற்பணங்கள் 4(ii)	மொத்தம் 4(iii)	5
7002/0/0/437/19	-	-	-	95,600,000.00	126,179,763.47	221,779,763.47	197,518,613.25	24,124,165.53	221,642,778.78	-	136,984.69		

ஏசீஏ -4

2019டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு வைப்புக் கணக்குகளின் கூற்று

ரூபா.

வைப்புக் கணக்குகளின் பெயர்	வைப்பு இலக்கம்	2019 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி	வருடக் காலப்பகுதியில் வரவு வைக்கப்பட்டது	வருடக் காலப்பகுதியில் பற்று வைக்கப்பட்டது	2019 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மீதி	திறைசேரிப் புத்தகங்களின்படி 2019 டிசம்பர் 31
பொது வைப்புகள்	6000-0-0-15-28-0	0.00	-	-	0.00	0.00
பொது வைப்புகள்	6000-0-0-18-86-0	233,366,.47	1,690,604.13	1,690,604.13	233,366.47	233,366.47

ஏசீஏ- 5

2019டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு முற்பணக் கணக்குகள்

ரூபா

முற்பண கணக்குகளின் பெயர்	முற்பண கணக்கு இலக்கம்	முற்பண கணக்குக ளின் எண்ணிக் கை	2019 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு மீதி (1)	செலவினத்தின் அதிகபட்ச எல்லைகள் ரூபா6,000,000.00 வருடத்தினுள் பற்று வைத்தல் (2) காசாக	செலவினத்தின் அதிகபட்ச எல்லைகள் ரூபா6,000,000.00 வருடத்தினுள் பற்று வைத்தல் (2) குறுக்குப் பதிவுகளினூடாக	பெறுகைகளின் குறைந்தபட்ச எல்லை ரூபா 0.00 வருடத்தினுள் வரவு (3) காசாக	பெறுகைகளின் குறைந்தபட்ச எல்லை ரூபா 0.00 வருடத்தினுள் வரவு (3) குறுக்குப் பதிவுகளினூடாக	பற்று மீதியின் அதிகபட்ச எல்லை ரூபா உள்ளவாறு மீதி 4=(1)+(2)-(3)	பொறுப்புக்களின் அதிகபட்ச எல்லை ரூபா (0)	திறைசேரிப் புத்தகங்களின்படி 2019 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி
(1) அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பணம்	8493 115011	01	10,279,931.74	5,630,117.60	1,681,063.86	2,544,410.40	2,981,242.13	12,065,460.67	-	12,065,460.67
(2) ஏனைய முற்பணங்கள்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(3) நானாவித முற்பணங்கள்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள் பற்றிய கூற்று - 2019

ரூபா.

நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்	குறியீடு	(1) 01.01.2019 அன்று மீதி	(2) பரிமாற்றங்கள் 2(1) கொள்வனவு			2(2) விற்பனை		2(3) தேறிய கொடுக்கல்வாங்கள்கள்	(3) மாற்றங்கள் கையிருப்பு இலாபம் / நட்டம்	அளவில் மாற்றங்கள் +/(-)	தேறிய மாற்றங்கள்	31.12.2019 அன்று மீதி
			கொள்வனவு மூலம்	மாற்றல் மூலம் ஏனைய பதிவிலிருந்து	மாற்றல் மூலம் நடைமுறை பணியிலிருந்து	விற்பனை மூலம்	மாற்றல் மூலம்	2(3)=2(1)-2(2)	3(1)	(-)+ 3(2)	3(3)=3(1)+-3(2)	4=1+2(3)+3(3)
1 நிலையான சொத்துக்கள்												
கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புகளும்	6111											
குடிமனைகள்	61111											
வீடுகள்	61111											
	உப மொத்தம்											
வதிவல்லாத கட்டிடம்	61112											
காரியாலயக் கட்டடம்	6111201											
	உப மொத்தம்											
ஏனைய கட்டமைப்புகள்	61113											
பெருந்தெருக்கள், வீதிகள்	6111301											
	உப மொத்தம்											
இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	6112											
போக்குவரத்து உபகரணம்	61121											
பயணிகள் வாகனங்கள்	6112101	137,894,796.56		243,245,000.00			132,129,796.56	111,115,203.44				249,010,000.00
	உப மொத்தம்	**137,894,796.56**		**243,245,000.00**			**132,129,796.56**	**111,115,203.44**				**-**
ஏனைய இயந்திரங்களும் உபகரணங்களும்	61122											
அலுவலக உபகரணங்கள்	6112201	3,194,370.25	132,478.80	5,216,701.21	-	-	4,045.00	5,345,135.01				8,539,505.26
கணனி உபகரணங்கள்	6112202	8,874,455.00	647,543.20	12,837,679.25	-	-	2,805,350.50	10,679,871.95				19,554,326.95
மின்சார உபகரணங்கள்	6112203	1,972,044.31	62,091.50	1,470,963.49	-	-	622,447.00	910,607.99				2,882,652.30
தொலைதொடர்பு உபகரணங்கள்	6112204	723,827.90	-	3,247,558.50	-	-	-	3,247,558.50				3,971,386.40
தளபாடம்	6112205	4,799,299.26	57,650.00	5,608,826.54	-	-	1,544,911.30	4,121,565.24				8,920,864.50
புத்தகங்கள்,மாதாந்த சஞ்சிகை மற்றும் பத்திரிகைகள்	6112210	-	28,015.00	26,115.00	-	-	-	54,130.00				54,130.00
கைத்தொழில் மற்றும் உற்பத்தி செய்யும் உபகரணங்கள்	6112212	-	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00				1,000.00
நிர்மாண உபகரணங்கள்	6112213	-	-	8,730.00	-	-	-	8,730.00				8,730.00
	உப மொத்தம்	**19,563,996.72**	**927,778.50**	**28,417,573.99**			**4,976,753.80**	**24,368,598.69**				**43,932,595.41**
	மொத்தம்	**157,458,793.28**	**927,778.50**	**271,662,573.99**	**-**	**-**	**137,106,550.36**	**135,483,802.13**	**-**	**-**	**-**	**292,942,595.41**

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு மூ
2003-0-2-0-21-0	பெற்றோலித் தொழிற்துறைக்கு பொருத்தமான கட்டணங்கள்	92,000,000.00	92,000,000.00	123,418,859.25	134%

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டடின் மூஆக ஒதுக்கீட்டு பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டெழும்	216,016,471.14	216,016,471.14	182,352,186.25	84.4%
மூலதனம்	62,632,600.00	62,632,600.00	12,502,638.59	19.96%

3.7 நி.பி குறிப்பு 208 பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்.\:. திணைக்களங்களின் முகவராக இத் திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு

ரூபா ,000

தொடர் இல.	அமைச்சு.\:. திணைக்களங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட நிதி	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டடின் மூஆக ஒதுக்கீட்டு பயன்பாடு
			அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		

3.8 நிதி சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	2019.12.31 திகதிய சுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கையின் படி மீதி	2019.12.31 திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கையின் படி மீதி	ஏதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	ஆறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	292,942,595.40	292,942,595.40	-	100%
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	-	-	-	-
9153	காணி	-	-	-	-
9154	அருவமான சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9160	நடைபெறும் பணிகள்	-	-	-	-
9180	குத்தகை சொத்துக்கள்				

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை -2019 இணைப்பு 01 ஆக இங்கு இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

அத்தியாயம் 04
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் (செயற்பாட்டு திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

குறிப்பு: செயற்திட்டம் -2019 அடிப்படையில் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் அடையாளம் காணப்படவில்லை. எவ்வாறாயினும் செயற்திட்டம் -2020 இல் பிரதான செயலாற்றுகை சுட்டிகளை உள்ளடக்குவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

அத்தியாயம் 05
பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (*SDG)* அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டுக

குறிப்பு: பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள்(SDG) தொடர்பான இலக்குகள் மற்றும் குறிகாட்டிகள் 2019 ஆம் ஆண்டில் குறிப்பிடத்தக்களவில் அடையாளம் காணப்படவில்லை. எவ்வாறாயினும்,அனைவரும் குறைந்த விலையிலும்,நமபகமானதும், நிலையானது மற்றும் நவீன சக்தி வலுவை பெற்றுக்கொள்வதை உறுதிசெய்யுமுகமாக; அமைச்சும் இதன் கீழ் வரும் மூன்று நிறுவனங்களோடு இணைந்து அமுல்படுத்தப்படும் அனைத்து செயற்பாடுகளும் SDG 7 ஐ பிரதிபலிப்பனவான உள்ளன. செயற்திட்டம் - 2020 இல் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகளோடு(SDG) நேரடியாக தொடர்புபட்ட குறிப்பிட்ட செயற்பாடுகளை உள்ளடக்குவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

அத்தியாயம் 06
மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

2019 டிசம்பர் 31ம் திகதியில் உள்ளவாறானமின்சக்தி மற்றும் வலுக்தி அமைச்சின் (பெற்றோலியப் பிரிவு) ஆளணி			
பதவி	அனுமதியளிக்கப்பட்டவை	தற்போய ஆளணி	வெற்றிடம்
சிரேஸ்ட மட்டம்			
இராஜாங்க அமைச்சுக்கான செயலாளர்	01	01	-
மேலதிகச் செயலாளர்	03	02	01
பிரதான கணக்காளர்	01	01	-
சிரேஸ்ட உதவிச் செயலாளர்	02	-	02
சிரேஸ்ட உள்ளக் கணக்காளர்	01	01	-
பணிப்பாளர்	02	01	01
உதவிச் செயலாளர்	02	01	01
உதவிப் பணிப்பாளர்	02	02	-
கணக்காளர்	01	-	01
சட்ட உத்தியோகத்தர்	01	01	-
மொத்தம்	**16**	**10**	**06**
இடைநிலை மட்டம்			
நிர்வாக உத்டதியோகத்தர்	01	-	01
மொழிபெயர்ப்பாளர்	01	-	01
மொத்தம்	**02**	**-**	**02**
மூனறாம் நிலை மட்டம்			
அபிவிருத்தி உதவியாளர்/ உத்தியோகத்தர்	20	12	08
அரச முகாமைத்து உதவியாளர்	27	20	07
தகவல் தொழிநுட்ப உதவியாளர்	01	01	-
நிழற்பட பிடிப்பாளர்	01	-	01
வீடியோ படப் பிடிப்பாளர்	01	-	01
மொத்தம்	**50**	**33**	**17**
ஆரம்ப நிலை மட்டம்			
சாரதி	13	09	04
நிழற்பட பிடிப்பு உதவியாளர்	01	-	01
அலுவலக உதவியாளர் சேவை	13	10	03
மொத்தம்	**27**	**19**	**08**
முழு மொத்தம்	**95**	**62**	**33**

6.2 நிறுவனத்தின் மனித வள செயலாற்றுகைகளின் மிகை அல்லது பற்றாக்குறைகள்

சிரேஸ்ட மட்ட பதவியணிக்கு 16 பேர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட போதும் 10 உத்தியோகத்தர்களே தற்போது உள்ளனர். இது மொத்த பதவியணியில் 62% ஆகும். மேலும் இடைநிலை மட்ட பதவியணிக்கு 02 பேர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதேவேளை மூனறாம் நிலை மட்டத்திற்கு 50 பேர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட போதும் இதில் 17 பேருக்கான நிலை வெற்றிடமாக உள்ளது. அமைச்சில் நிலவிய உத்தியோகத்தர்களின் பற்றாக்குறையையும் புறந்தள்ளி 2019 ஆம் ஆண்டில் தற்போதுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் அமைச்சிற்கு சிறந்த பங்களிப்பை வளங்கியுள்ளமை குறிப்பிடத்தக்கதாகும்.இங்கு காணப்படும் அனைத்து வெற்றிடங்களும் நிரப்பப்படுமாகில் (விசேடமாக சிரேஸ்ட மட்டம்) எதிர்பார்க்கப்பட்ட உயர்ந்த நிலையை அடைவதற்கு சிறந்த உறுதுணையாக அமையும் என்பதில் எவ்வித ஐயமுமில்லை.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித் திட்டக் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு	வெளியீடு/ பெற்றுக்கொண்ட அறிவு
			உள்நாட்டு	வெளி நாட்டு		
ஒருங்கிணைந்த கலாச்சாரத்துடன் மூலோபாய வழிமுறைகளை உபயோகித்து அரச சேவையை அபிவிருத்தி செய்தல்	12	02 நாட்கள்	பெருந்தெருக்கள் மற்றும்அபிவிருத்திப் பிரிவினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டது		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்களுக்கான திறன் விருத்தி பயிற்சி நெறி	06	01 நாள்			உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
பெறுகை செயல்முறை அமர்வு	12	2.30 மணித்திய ாலங்கள்			உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
அரசமற்றும் தனயார் பங்குடமை தொடர்பான விழிப்புனர்வு நிகழ்ச்சி	02	01 நாள்	இல்லை		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
அரச துறைக்கான கணக்கியல் நியமங்கள்	01	04 நாட்கள்	ரூ. 16,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
உள்ளகக் கணக்காளர்களுக்கான பயிற்சிப்பட்டறை	01	01 நாள்	இல்லை		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான விழிப்புனர்வு நிகழ்ச்சி	02	01 நாள்	இல்லை		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
வேறுபாடுகளை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் திட்டமிடலைக் கடைப்பிடித்தல்	01	01 நாள்	இல்லை		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
பெற்றோலிய பொருளியல்	02	05 நாட்கள்	இல்லை		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் வருடாந்த அறிக்கையை தயாரித்தல்	01	4 நாட்கள்	ரூ. 16,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது

வுதிவிட வெளிக்கள பயற்சி நெறி(50 பங்குபற்றுனர்கள்)	50	02 நாட்கள்	ரூ.450,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
காரியாலய நடைமுறைகள் மற்றும் விதிமுறைகள் (தாபனக் கோவை)	25	6 மணித்தியாலங்கள்.	ரூ. 6000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
கணக்காய்வு தொடர்பான அமர்வு	21	3 மணித்தியாலங்கள்	ரூ. 3000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
நிதி நடைமுறைகள்	20	3 மணித்தியாலங்கள்.			உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
தமிழ் மொழி 100/50 மணித்தியாலய பாடநெறி	30	20 மணித்தியாலங்கள்	ரூ. 10,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
நிறுவனப் பெறுகை மற்றும் வழங்கல் சங்கிலி முகாமைத்துவம்	04	01 நாள்	ரூ. 16,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் வருடாந்த அறிக்கையை தயாரித்தல்	02	01 நாள்	ரூ. 8,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
அரச உத்தியோக்த்தர்களுக்கான காரியாலய நடைமுறைகள்	01	02 நாட்கள்	ரூ.12,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
வலைப்பின்னல் முகாமைத்துவம்	01	05 நாட்கள்	இல்லை		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
சாரதிகளுக்கான பயிற்சி நெறி	10	02 நாட்கள்	ரூ. 50,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
அலுவலக உதவியாளர்களுக்கான பொது உபசரிப்பு பயிற்சி நெறி	10	01 நாள்	ரூ. 50,000		உள்நாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
அவுஸ்ரேலிய அரசாங்கத்தால் வழங்கப்பட்ட தகவல் தொழிநுட்ப முதுமானி பட்டப்படிப்பு புலமைப்பரிசில்	01	02 நாட்கள்	USD 600		வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி	தொடர்கின்றது
திரவ இயற்கை வாயு வழங்கல் திட்டம்	02	05 நாட்கள்	USD 560		வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
திரவ இயற்கை வாயு பெறுமதிச் சங்கிலி பயிற்சி நெறி	01	14 நாட்கள்	USD 70		வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
சிங்கப்பூரில் நடைபெற்ற சக்தி வலு ஒப்பந்த திட்டத்திறகான நிதியிட்டங்கள்	01	03 நாட்கள்	USD 160		வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
ஆயற்கை வாயு அபிவிருத்திகள் மற்றும் தொழிநுட்பங்கள் (இலங்கை)	02	14 நாட்கள்	USD 1120		வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது
திரவ இயற்கை வாயு ஆலோசனைகள்	01	08 நாட்கள்	இல்லை		வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறி	வெற்றிகரமாக நடந்தேறியுள்ளது

ஊழியர்களை ஊக்குவித்தல்,அறிவு மற்றும் திறன்களை விருத்தி செய்து எதிர்பார்க்கப்பட்ட மட்டத்தினை அடைவற்கு பயற்சி நெறிகள் உதவிபுரிவனவாக உள்ளன.

அத்தியாயம் 07
இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலையம் (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்குக.	ஏதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
1.2	அரச அலுவலகர் முற்பணக் கணக்குகள்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகுள், வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்	தற்போது நடைமுறையிலில்லை		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்குகள்	தற்போது நடைமுறையிலில்லை		
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்குகள்	தற்போது நடைமுறையிலில்லை		
1.6	ஏனைய	தற்போது நடைமுறையிலில்லை		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.ப. 445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றிக்கை 267/ 2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.2	ஆள்சேர் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும்(CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		

2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டிறன புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (GA–N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
3	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியபபடுத்தப்பட்டது	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம்ஒப்படைக்கப்பட்டது.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
3.4	2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
4	**வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்ளகத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்கைத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணகாய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	தொகுக்கப்படவில்லை	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்குமான பதில்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட் டுள்ளன. எனினும் சில பதில்களை பெற்றுக்கொள்ளுதல் தாமதமாகியுள்ளது	உரிய திகதியில் கணக்காய்வு வினாக்களுககான பதில்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. பதில்கள் தாமதாமாகும் விடத்து இடைக்காலப் பதில்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி. பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ /1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உளளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	தொகுக்கப்படவில்லை	சில உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கு எவ்வித பதில்களும் கிடைக்கவில்லை.	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கான பதில்கள் ஒரு மாதத்திற்குள் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும். பதில்கள் தாமதாமாகும் விடத்து இடைக்காலப் பதில்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிபபடையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப் ட்டுள்ளார்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப் ட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் மெர்ப்பிக்கபபட்டுள்ளன	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		

8.4	சுற்றிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	தொகுக்கப்படவில்லை	மிகைக்கு காரணமான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுவதோடு பற்றாக்குறைக்கான காரணத்தை ஆராய்வதற்கு குழுவொன்று நியமிக்கப்படும். கோவிட் 19 வைறஸ் தாக்கம் காரணமாக அறிக்கை தாமதமடைந்துள்ளது.	அறிகையை பெற்றுக்கொள்வதற்கான நினைவூட்டல் கடிதம் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.
8.5	நி.பி 772 இன் படி கழிக்கபபட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	தொகுக்கப்படவில்லை	ஏலத்தை மீள் ஒழுங்குபடுத்துவதற்கு செயலாளர் சிபார்சு செய்துள்ளார்.	ஏலத்தை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கான குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
9.2	கழிப்பனவு செபய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	தேவையில்லை		
9.3	வாகனப் பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி 103,104,109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
9.5	2016.12.29 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின் படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	தேவையில்லை		சுற்றறிக்கையின் படி எரிபொருள் பாவனையை மேற்பார்வை செய்வதற்கான குழு நியமிக்கப்பட்டுள்ளது.
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி க க்கி க்க அறிக்றககறைத் தயாரித்து ொன்ளளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு மெர்ப்பித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயறபடாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	செயற்பாட்டு நிலையில்லாத கணக்குகள் எதுவும் இல்லை.		

10.3	வங்கி கணக்கிணங்கல் அறிக்கையில் வெளிபபடுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செபய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாத படி செலவிடல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
11.2	நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	தொகுக்கப்படவில்லை	தகுந்த நடைமுறைகளைப் பின்பற்றாது ஒரு உத்தியோகத்தா தனது பதவியை இராஜிநாமா செய்துள்ளார்	சட்ட ஆலோசனையை பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	தொகுக்கப்படவில்லை	வைப்புக் கணக்கில் மிகுதியாக பணம் இருப்பது அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது	சட்ட ஆலோசனையை பெற்றுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுபாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
14	**முற்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயறபாட்டுத் திணைக்ளகத்துக்கு அனுப்பப்ட்டுள்ளது	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
14.2	நி.பி. 371 இன் அடிபபடையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
14.3	நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		

14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
15	**வருமானக் கணக்கு**			
15.1	விதிகளின் படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பி செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
15.3	நி.பி.176 அனட படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
16	**மனித முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குல் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பனர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டில்களை வழங்குதல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி. சுற்றிறக்கை இல.04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமா்ப்பிக்கபபட்டுள்ளன.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலையத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொதுக் கருத்துள்/ குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமா்பபித்தல்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினை செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்ாவகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05\2008 மற்றும் 05\2018 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் \பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	தொகுக்கப்படவில்லை		2020 ஆம் ஆண்டில் உருவாக்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை பிரசைகள் பட்டயம் \பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்ததை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறி முறையை அமைத்துள்ளது.			
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 02\2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	தொகுக்கப்படவில்லை	பயற்சி நெறித் திட்டம் மட்டும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது .	மனித வளத் திட்டம் தயாரிக்கும் பணிகள் செயற்பாட்டு நிலையில் உள்ளது
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்ச ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கபட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செய்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்தடப்பட்டுள்ளது.	தொகுக்கப்படவில்லை		2020 ஆம் ஆண்டில் உடன்படிக்கையை கைச்சாத்திடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
19.4	மேற்கண்ட சுற்றிக்கையின் 6.5வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிவள மேம்பாட்டுத் திட்டம் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம் பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்ததல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	தொகுக்கப்படவில்லை	இதற்காக நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர் வெளிநாட்டு விடுமுறையில் உள்ளார்.	
20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்.	தொகுக்கப்படவில்லை	பெரும்பாலான குறைபாடுகள் திருத்தபட்டுள்ளன	மற்றைய குறைபாடுகள் திருத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவேண்டும்

முற்றும்.