# විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය

**(ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන අංශය)**

(මහාමාර්ග හා මාර්ග සංවර්ධන සහ ඛනිජතෙල් සම්පත්
සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය - 2019)

## කාර්ය සාධන වාර්තාව - 2019

# 2019 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව
# මහාමාර්ග හා මාර්ග සංවර්ධන සහ ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
# වැය ශීර්ෂ අංකය 117

**අන්තර්ගතය**


පිටුව

**පරිච්ඡේදය 01 - ආයතනික පැතිකඩ/ ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය**

1.1 හැඳින්වීම 1
1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු 2
1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන් 2
1.4 සංවිධාන සටහන 4
1.5 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ප්‍රධාන අංශ 5
1.6 අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන/ අරමුදල් 8
1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු 8

**පරිච්ඡේදය 02 - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම**

2.1 2019 වර්ෂයේ දී ඉටුකරන ලද ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් 8
2.2 ඛනිජ තෙල් නිෂ්පාදන ආනයනය කිරීම, ගබඩා කිරීම හා බෙදාහැරීම 12
2.3 මුහුණ දුන් ප්‍රධාන ගැටලු 16

**පරිච්ඡේදය 03 - වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය**

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය 18
3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය 19
3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය 20
3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් 22
3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය 41
3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය 41
3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන 41
3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය 42
3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව ඇමුණුම් අංක 01

**පරිච්ඡේදය 04 - කාර්ය සාධන දර්ශකය**

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක 43

**පරිච්ඡේදය 05 - තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය**

5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු 43

**පරිච්ඡේදය 06 - මානව සම්පත් පැතිකඩ**

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය 44
6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය මඟින් වන බලපෑම 45
6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය 45

අනුකූලතා වාර්තාව 47

වගු ..................................................................................................

2.1 බොර තෙල් ආනයනය (2016-2019) 13
2.2 ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව විසින් ආනයනය කරන ලද පිරිපහදු කරන ලද ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන 2016 -2019 13
2.3 ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ ලිහිසි තෙල් අලෙවිය 2011-2019 13
2.4 ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ දීප ව්‍යාප්ත ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන අලෙවිය 2016-2019 14
2.5 විදුලි බලාගාරවලට අලෙවි කරන ලද ඉන්ධන ප්‍රමාණයන් 2011 - 2019 15

# 01 පරිච්ඡේදය

# ආයතනික පැතිකඩ/ ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

## 1.1 හැඳින්වීම

අංක 2153/12 සහ 2019.12.10 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය යටතේ ඛනිජ තෙල් විෂයය වර්තමානයේ දී ක්‍රියාත්මක වේ. ඒ අනුව, රටේ ඛනිජතෙල් ක්ෂේත්‍රයේ පෙරහාග සහ පසුහාග ඛනිජ තෙල් කර්මාන්ත සඳහා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශයේ ඛනිජ තෙල් අංශය ප්‍රධාන වශයෙන් වගකීම දරනු ලැබේ.

ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ, වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශ විෂය පථය යටතේ ආයතන තුනක් පවතින අතර ඒවා නම් ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව, ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම හා ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය යන ආයතන වේ.

- 1961 අංක 28 දරණ ලංකා ඛනිජ තෙල් පනත මගින් ස්ථාපිත කරන ලද ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව ප්‍රධාන වශයෙන් ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන ආනයනය කිරීම, අපනයනය කිරීම, පිරිපහදු කිරීම, ගබඩා කිරීම, සැපයීම, දිවයින පුරා බෙදාහැරීම සහ විකිණීම තුළින් රටේ අඛණ්ඩ ඉන්ධන සැපයුම සහතික කිරීමට ප්‍රධාන වශයෙන් වගකිව යුතුවේ.

- ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම, සමාගම් පනත යටතේ මහජනතාවට වගකියනු ලබන සමාගමක් වශයෙන් 2003 වර්ෂයේ දී ස්ථාපිත කරන ලද අතර ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව සහ 2003 වසරේ දී ශ්‍රී ලංකාවේ පසුහාග ඛනිජතෙල් කර්මාන්තය සඳහා ඇතුළත් වූ ලංකා ඉන්දියානු තෙල් සමාගම වෙනුවෙන් ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන ගබඩා කිරීම සහ බෙදාහැරීම සඳහා පොදු පහසුකම් සපයන්නා වශයෙන් ක්‍රියා කරයි. ඒ අනුව, ලංකා ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ කොටස්වලින් තුනෙන් දෙකක් ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව සතු වන අතර ඉතිරි තුනෙන් එක ලංකා ඉන්දියානු තෙල් සමාගම සතුවේ.

- 2003 අංක 26 දරණ ඛනිජ තෙල් සම්පත් පනත යටතේ පිහිටුවන ලද ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන කමිටුවේ ප්‍රතිපත්තිමය මග පෙන්වීම අනුව, පෙර භාග ඛනිජතෙල් කර්මාන්තයේ සියළු කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධ වගකීම ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය මගින් දරනු ලබයි.

ඊට අමතරව, 2002 අංක 33 දරණ ඛනිජතෙල් සම්පත් (විශේෂ විධිවිධාන) පනත මගින් ද ඛනිජතෙල් අංශයේ ක්‍රියාකාරකම් පාලනය වේ. මේ දක්වා ඛනිජතෙල් ක්ෂේත්‍රය වෙනුවෙන් නියාමකයකු පත්කර නොමැති බැවින් ඛනිජතෙල් විෂයභාර අමාත්‍යාංශය නියාමක ආයතනය වශයෙන් ක්‍රියාකරනු ලබයි. කෙසේ වුවද, 2006 වසරේ සිට මහජන උපයෝගීතා කොමිෂන් සභාව ශ්‍රී ලංකාවේ ලිහිසිතෙල් කර්මාන්තය වෙනුවෙන් ඡායා නියාමකයෙකු වශයෙන් කටයුතු කරනු ලබයි.

වර්තමානයේ රට තුළ සිදුවන ජනගහන වැඩිවීම හා වේගවත් සංවර්ධනය හේතුවෙන් ඉන්ධන පරිභෝජනය සඳහා ඇති ඉල්ලුම ඉහළ ගොස් තිබේ. පෙරහාග සහ පසුහාග ඛනිජතෙල් කර්මාන්තය රටේ සියළුම ආර්ථික සංවර්ධන අංශයන් සමඟ අන්තර් සම්බන්ධතාවක් පෙන්වනු ලබයි. එබැවින් රටේ බලශක්ති සුරක්ෂිතතාව තහවුරු කරනු වස් ඛනිජතෙල් ක්ෂේත්‍රය සංවර්ධනය කිරීම අවශ්‍ය වේ.

2019 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද ප්‍රධාන සංවර්ධන, මූල්‍ය, ප්‍රසම්පාදන, මානව සම්පත් සහ විගණන කාර්යන්වල විස්තර මෙම වාර්තාවෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබයි.

## 1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

**ඛනිජ තෙල් අංශය**

**දැක්ම**

''පෙරහාග සහ පසුහාග ඛනිජ තෙල් කර්මාන්තය ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආර්ථිකයේ පෙර ගමන්කරුවා බවට පත් කිරීම''

**මෙහෙවර**

''රටේ බලශක්ති අවශ්‍යතාව සපුරාලීම සඳහා අමාත්‍යාංශය යටතේ වන ආයතන නියාමනය, සම්බන්ධීකරණය සහ පහසුකම් සැපයීම මඟින් ඛනිජ තෙල් කර්මාන්තයේ පෙරහාග සහ පසුහාග ක්‍රියාකාරකම් තිරසරාත්මකව, කාර්යක්‍ෂමව හා ඵලදායීව කළමනාකරණය කිරීම සහ ඛනිජ තෙල් සම්පත් ප්‍රශස්ත අයුරින් උපයෝජනය කිරීම''

**අරමුණු**

- ❖ වසර 2030 දී සමස්ත ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදනය දේශීය ඉන්ධන සහ ස්වභාවික වායු බලශක්තියෙන් ස්වයංපෝෂිත රටක් බවට ශ්‍රී ලංකාව පත් කිරීම.
- ❖ ස්වභාවික වායු පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය සකස්කිරීම.
- ❖ 2030 වන විට රටේ ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන සඳහා වන ඉල්ලුම මෙරට පිරිපහදු මඟින් නිපදවීම.
- ❖ 2023 වන විට පෙට්‍රල් සහ ඩීසල් සඳහා යූරෝ IV (EURO IV) ප්‍රමිතීන් හඳුන්වාදීම තුළින් ඒවායේ ගුණාත්මක තත්ත්වය උසස් කිරීම.
- ❖ රට පුරා ආරක්ෂිතව හා වඩාත් කාර්යක්ෂමව ඉන්ධන ගබඩා කිරීම හා බෙදාහැරීම.
- ❖ ඉන්ධන සැපයුමෙහි ගුණාත්මක තත්ත්වය හා විශ්වාසනීයත්වය දියුණු කිරීම.
- ❖ ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී ලෙස භාවිතා කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

## 1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

අංක 2153/12 සහ 2019.12.10 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව ඛනිජතෙල් විෂය සම්බන්ධයෙන් විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය යටතේ පහත දැක්වෙන කාර්යයන් පවරා ඇත.

- දෙපාර්තමේන්තු සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල විදුලිබල හා බලශක්ති විෂයන්ට අදාලව ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය හා ඇගයීම.

- ඛනිජ තෙල් පදනම්කරගත් නිෂ්පාදන සහ ස්වභාවික වායු ආනයනය, පිරිපහදු කිරීම, ගබඩා කිරීම, බෙදා හැරීම සහ අලෙවිකරණය, සම්බන්ධීකරණය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

- ඛනිජ තෙල් ගවේෂණය හා අදාළ කරුණු.

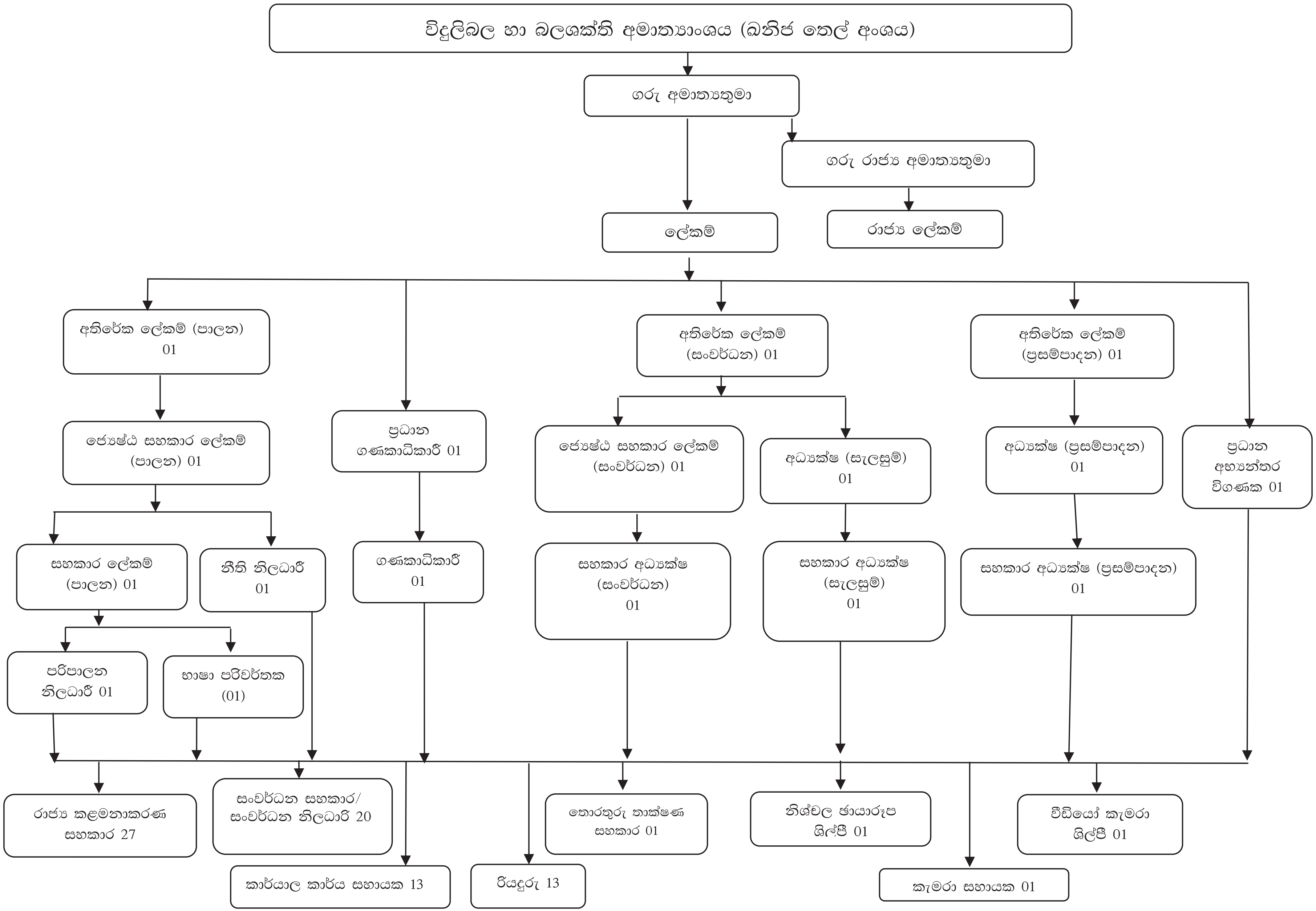
- ඛනිජ තෙල් හා ස්වභාවික වායු ගවේෂණය කිරීම හා ඒ ආශ්‍රිත ක්‍රියාකාරකම්.

- ඛනිජ තෙල් නිෂ්පාදන ප්‍රභවයන්ගෙන්, වායු සහ අතුරු නිෂ්පාදන ගබඩා කිරීම, තොග නඩත්තු කිරීම, නිෂ්පාදනය හා බෙදා හැරීම සම්බන්ධ කරුණු.

- ඉන්ධන සැපයීම හා බෙදා හැරීම සම්බන්ධයෙන් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.

- අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් සියළුම ආයතන අධීක්ෂණය කිරීම සහ එම ආයතනවලට පවරා ඇති සියළුම විෂයයන්ට අදාළ කරුණු.

## 1.4. සංවිධාන සටහන


විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය (ඛනිජ තෙල් අංශය)
ගරු අමාත්‍යතුමා
ගරු රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමා
ලේකම්
රාජ්‍ය ලේකම්
අතිරේක ලේකම් (පාලන) 01
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (පාලන) 01
සහකාර ලේකම් (පාලන) 01
නීති නිලධාරී 01
පරිපාලන නිලධාරී 01
භාෂා පරිවර්තක (01)
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී 01
ගණකාධිකාරී 01
අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන) 01
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් (සංවර්ධන) 01
අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්) 01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) 01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම්) 01
අතිරේක ලේකම් (ප්‍රසම්පාදන) 01
අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රසම්පාදන) 01
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රසම්පාදන) 01
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක 01
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර 27
සංවර්ධන සහකාර/ සංවර්ධන නිලධාරී 20
කාර්යාල කාර්ය සහායක 13
රියදුරු 13
තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර 01
නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පී 01
කැමරා සහායක 01
වීඩියෝ කැමරා ශිල්පී 01

## 1.5. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ප්‍රධාන අංශ

➢ **ආයතන හා පරිපාලන අංශය**

අමාත්‍යාංශයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය හා පාලන කටයුතු මෙහෙයවීම ආයතන හා පරිපාලන අංශය මඟින් සිදු කරනු ලැබේ. පරිපාලන කටයුතු සඳහා ඍජුවම දායක වෙමින් අනිකුත් අංශයන් හා සම්බන්ධව අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතනවලින් අමාත්‍යාංශයීය අරමුණු ඵලදායීව හා කාර්යක්ෂමව ඉටුකර ගැනිමට මහඟු වූ මෙහෙවරක් මෙම අංශය මඟින් ඉටු කරනු ලැබේ. පරිපාලන අංශය මගින් සිදු කරනු ලබන කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- නීති සම්පාදනය සම්බන්ධ සියළු කටයුතු සිදුකිරීම
- අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව, ලංකා ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම සහ ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලයට අදාළ පරිපාලනමය කටයුතු සහ මානව සම්පත් කළමනාකරණයට හා සංවර්ධනයට අයත් සියළුම කටයුතු සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීම.
- පාර්ලිමේන්තුව හා සම්බන්ධ රාජකාරි ඉටුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණය හා අදාළ කාර්යයන් මෙහෙයවීම.
- ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය, මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව, රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන වෙනත් ආයතන සම්බන්ධ රාජකාරි මෙන්ම සාමාන්‍ය ජනතාව විසින් කරනු ලබන මහජන ඉල්ලීම්, පැමිණිලි හා පෙත්සම් සම්බන්ධව ඉදිරි කටයුතු සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති කාර්යභාරය ඉටුකිරීමේදී මතුවන ගැටළු නිරාකරණය කිරිමට අවශ්‍ය නීතිමය උපදෙස් ලබාගැනීම හා විවිධ පුද්ගලයින්, ආයතන හා සංගම් විසින් මතු කරනු ලබන නීතිමය ගැටළු සම්බන්ධව අධිකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය භෞතික සම්පත් ලබා ගැනීම හා එම භෞතික සම්පත් නිසි අයුරින් පවත්වාගෙන යාම, නඩත්තු කිරීම හා භෞතික සම්පත් නඩත්තු කටයුතු සඳහා වැයවන පිරිවැය අවම මට්ටමක පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශයේ අත්‍යවශ්‍ය සේවා (විදුලිය, ජලය, දුරකථන ආදිය) නිසි අයුරින් පවත්වාගෙන යාම, නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරිම හා අත්‍යවශ්‍ය සේවා නඩත්තු කටයුතු සඳහා වැයවන පිරිවැය අවම මට්ටමක පවත්වාගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශ පරිශ්‍රය තුළ ඩෙංගු මර්දන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරිම හා අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ආයතනවල ඩෙංගු මර්දන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය සම්බන්ධීකරණය හා මෙහෙයවීම සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය විධිමත් අයුරින් සිදු කරමින් නිලධාරීන්ගේ හැකියා වර්ධනය කිරීම සඳහා දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන් සම්බන්ධ කටයුතු සිදු කිරීම.
- අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවිය පවත්වාගෙන යාම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.

## ➢ සංවර්ධන අංශය

ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව, ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම සහ ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය මඟින් ලබා දෙන කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී සේවාවන් උපයෝගී කරගනිමින් මෙරට අඛණ්ඩ ඉන්ධන සැපයුම තහවුරු කරමින් අමාත්‍යාංශයේ සංවර්ධන අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් සංවර්ධන අංශය මඟින් ඉටු කරනු ලබයි.

- පෙරභාග මධ්‍ය සහ පසුභාග ඛනිජ තෙල් කර්මාන්තයට අදාළවන සංවර්ධන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ සම්පාදනය කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාව, ලංකා ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම සහ ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය විසින් සිදු කරනු ලබන සියලුම සංවර්ධන කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය සහ අධීක්ෂණය කිරීම.
- ඛනිජ තෙල් සම්බන්ධ නිෂ්පාදන මිල නියම කිරීම, ඉන්ධන සහනාධාර ලබාදීම, වෙළඳාම සහ අලෙවිකරණයට අදාළ ගැටළු ආදියේදී මුදල් අමාත්‍යාංශය, හා අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන සමබන්ධීකරණය කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාව තුළ නැව් තෙල් වෙළඳපොළ සහ ලිහිසි තෙල් වෙළඳපොළ සම්බන්ධ කටයුතුවල යෙදී සිටින සුදුසු පාර්ශ්ව වෙත බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම/ නිකුත් කරන ලද බලපත්‍ර අලුත් කිරිම සහ වෙනත් විශේෂිත වූ ඛනිජ තෙල් නිෂ්පාදන ආනයනය කිරීමට පෞද්ගලික අංශයට අවසර ලබාදීම.
- ඛනිජ තෙල් පිළිබඳ ගැටළු සම්බන්ධයෙන්, කර්මාන්තයේ පාර්ශව කරුවන් දැනුවත් කිරිම සඳහා වැඩමුළු සහ සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම.

## ➢ ප්‍රසම්පාදන අංශය

ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව, ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම, ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය යන ආයතනවල සහ අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රම්පාදන කටයුතු මනාව මෙහෙයවමින් අඛණ්ඩ ඉන්ධන සැපයීම තහවුරු කිරීමට දායක වීම මෙම අංශයේ වගකීම වේ. ඒ අනුව, මෙම අංශය විසින් ඉටුකරනු ලබන ප්‍රධාන කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

- ඉන්ධන මිලදී ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද විශේෂ ස්ථාවර ප්‍රසම්පාදන කමිටුවට අදාළ කටයුතු.
- අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථයට අයත් වන ඉහත ආයතන තුන මගින් සිදුකරනු ලබන ප්‍රසම්පාදන කමිටු කටයුතුවලට අදාළ කටයුතු.
- සමස්ත ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශය සමඟ සම්බන්ධීකරණය.
- අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන මගින් ඉටුකරනු ලබන ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් අධීක්ෂණය, මෙහෙයවීම සහ අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී මනා ප්‍රසම්පාදනයක් උදෙසා උපදෙස් ලබා දීම.

- අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගත යුතු ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

## ➢ මූල්‍ය අංශය

අමාත්‍යාංශයේ දෛනික රාජකාරි කටයුතු බාධාවකින් තොරව කාර්යක්ෂමව, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට අනුකූලව සිදු කිරීම මෙම අංශයේ ප්‍රධාන වගකීමයි.
මෙම අංශයේ සියලු රාජකාරි කටයුතු නිසි පරිදි සිදු කරන ලද ශ්‍රම විභජනයකින් යුක්තව කාර්යක්ෂමව හා සඵලදායීව සිදු කරනු ලබයි. ඒ අනුව මූල්‍ය අංශය මගින් ඉටු කරනු ලබන කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

- පාර්ලිමේන්තුව විසින් සම්මත කරන ලද අමාත්‍යාංශයේ අයවැය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයන් අනුව අමාත්‍යාංශයේ වියදම් සිදු කිරීම.
- ගරු අමාත්‍යතුමන්ලාගේ කාර්ය මණ්ඩලවල හා අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප් සකස් කිරීම, ගෙවීම හා වැටුප් සම්බන්ධ අනිකුත් කටයුතු සිදු කිරීම.
- ගරු අමාත්‍යතුමන්ලාගේ කාර්ය මණ්ඩලයට හා අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය සියලුම වට්ටෝරු භාණ්ඩ, ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ විධිමත්ව ඇණවුම් කිරීම හා අංශවල අවශ්‍යතා අනුව ඒවා නිකුත් කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය සතු නිල බැංකු ගිණුම නිසි අයුරින් පවත්වාගෙන යාම.
- ඉදිරි මුදල් වර්ෂය සඳහා අමාත්‍යාංශයේ වියදම්වලට අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයන් ගණනය කරමින් අයවැය ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම.
- රජයේ ආදායම් වශයෙන් අමාත්‍යාංශය වෙත ලැබෙන මුදල් හා අමාත්‍යාංශයේ කටයුතුවලදී දරණු ලබන වියදම් සඳහා සම්මත වර්ගීකරණය කිරීම හා ඒ සම්බන්ධ වාර්තා පවත්වා ගෙන යාම.
- අමාත්‍යාංශයට දෛනිකව ලැබෙන ආදායම් හා සිදු කරන වියදම් අනුව ඒ ඒ මාසවලට ගිණුම් පිළියෙල කිරීම හා එම ගිණුම්වල තොරතුරු මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
- වාර්ෂිකව අමාත්‍යාංශයේ සියලුම ගණුදෙනු නියෝජනය වන පරිදි විසර්ජන ගිණුම පිළියෙල කර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.

## ➢ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

අමාත්‍යංශයේ අරමුණු හා අමාත්‍යංශය වෙත පැවරි ඇති රාජකාරි හා කාර්යයන් මනාව ඉටු කිරීම පහසු කරනු වස්, පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හඳුනාගෙන ඊට අදාළ පාලන පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීමට අදාළ යෝජනා ඉදිරිපත් කිරිම අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරය වේ. ඒ අනුව මෙම අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.

- වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මට අනුව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය, පරිපාලන, සංවර්ධන අංශයන්හි කටයුතු සහ ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලයේ කටයුතු විගණනය කිරීම.
- අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ නියෝග අනුව විශේෂ පරීක්ෂණ හා විමර්ශණ සිදු කිරීම.
- ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ හා ලංකා ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයන්හි කටයුතු සම්බන්ධීකරණය.
- විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම.
- ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාවට සහ ලංකා ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම් වලට අදාළ පොදු ව්‍යාපාර කාරක සභාවේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය.
- අමාත්‍යාංශයට අදාළව රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය.

## 1.6. අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතන

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2153/12 සහ 2019.12.10 දිනැති අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය මඟින් ඛනිජතෙල් අංශය යටතේ පහත සඳහන් ආයතන ස්ථාපිත කරන ලදී.

- ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව (CPC)
- ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම (CPSTL)
- ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය (PRDS)

## 1.7. විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු

ඛනිජතෙල් අංශයට අදාළව අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක කරනලද විදේශාධාර ව්‍යාපෘති පැවතියේ නැත.

## 02 පරිච්ඡේදය

## ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

### 2.1 2019 වසර තුළ සිදු කරන ලද ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

(i) ඛනිජ තෙල් ප්‍රසම්පාදනය.

ශ්‍රී ලංකාවට ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන වැඩි ප්‍රමාණයක් ආනයනය කරනු ලබන්නේ ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව මගිනි. විශේෂ ස්ථාවර අමාත්‍ය මණ්ඩල ප්‍රසම්පාදන කමිටුවක් සහ තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවක් මගින් ඇගයීම් කර ඉන්ධන ආනයනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් සුපරීක්ෂාකාරී ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කර ඇත. ඉන්ධන ආනයන මිල, ලෝක වෙළඳපොළ මිල සහ තීරණය කරන ලද අධිභාරය යන සාධක දෙක මත පදනම් වේ. සාමාන්‍යයෙන් අස්ථාවර ලෝක තෙල් වෙළඳපොළේ එක් වතාවක් සඳහා ඇනවුම්කර මිලදී ගැනීම්වලදී දීර්ඝ කාලීන මිලදී ගැනීම්වලට වඩා වැඩි අධිභාරයන් තීරණය වේ. ස්ථාවර අධිභාරයක් මත ඇතිවන වාසිය ලබා ගැනීමේ අරමුණින් ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව විසින් මේ වන විට දිගුකාලීන ගිවිසුම් වෙත යොමු වී ඇත.

එසේම බාධාවකින් තොරව ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන ලබා ගැනීමේ හැකියාව ද දීර්ඝ කාලීන ගිවිසුම් ගතවීමෙන් ලබා ඇති වාසියකි. මෙසේ ඉතා පරික්ෂාකාරීව සිදුකරන ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය තුළින් රටෙහි අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට තොග රැස් කර ගැනීමට හා එමගින් ඉන්ධන සුරක්ෂිතතාවය තහවුරු කර ගැනීමට හැකියාව ලැබී ඇත.

(ii) ඉන්ධන ප්‍රවාහන නල පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.

අ. කොළඹ වරායේ සිට කොළොන්නාව ඉන්ධන තොග ගබඩා පර්යන්තය දක්වා දිවෙන අඟල් 12ක විෂ්කම්භයකින් යුක්ත ඉන්ධන ප්‍රවාහන නල පද්ධතියේ කොටසක් ලංකා ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ ආයතනයේ සේවකයින් විසින් ප්‍රතිසංස්කරණය කර තිබූ අතර අනවසර පදිංචිකරුවන් පවුල් 20 කගේ විරෝධතාවය හේතුවෙන් වසර තුනකට වැඩි කාලයක් මීටර් 140 ක ප්‍රමාණයක් ඇතිරීම ප්‍රමාද වී තිබුණි. අමාත්‍යාංශයේත්, මහා භාණ්ඩාගාරයේත්, ප්‍රාදේශීය දේශපාලන අධිකාරියේත් මනා සම්බන්ධීකරණයේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස අනවසර පදිංචිකරුවන් සඳහා විකල්ප නිවාස ලබා දිම පිණිස අවශ්‍ය අරමුදල් සම්පාදනය කර ගෙන ඇති අතර, අඟල් 12 විෂ්කම්භය සහිත නල මාර්ගයේ ඉතිරි කොටස සම්පූර්ණයෙන් සාදා නිම කර මේ වන විට මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී. මේ හේතුව නිසා අඩු වියදමෙන් ඛනිජතෙල් ආනයනය කිරීමේ ප්‍රතිලාභය මහජනයාට ලැබෙනු ඇත.

ආ. විවිධ හේතු නිසා වසර 10ක් පමණ ප්‍රමාද වී තිබූ ඉන්ධන ප්‍රවාහන නල මාර්ග තුනක් (ඩොල්පින් ජැටියේ සිට කොලොන්නාව නිමාව දක්වා දිවෙන අඟල් 14 සහ අඟල් 18 විෂ්කම්භයෙන් යුත් නල මාර්ගය සහ අඟල් 12 මුහුද යට නල මාර්ග කොටස) එලීම පිණිස ටෙන්ඩර් ක්‍රියා පටිපාටිය අනුගමනය කරමින් කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රදානය කිරීම සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා දී ඇත. එමගින්, කොළඹ වරායේ සිට ඛනිජ තෙල් ගොඩබෑමේ කාලය හරි අඩකින් අඩුකර ගැනීමට හැකිවන අතර ඉන්ධන ආනයනය කිරීම සඳහා යන වියදම ද අඩු වනු ඇත.

ඇ. කටුනායක බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන්තොටුපොළේ ගුවන් යානා ඉන්ධන අවශ්‍යතාවය වෙනුවෙන් දිනපතා ඉන්ධන ප්‍රවාහනය කිරීම මේ වන විට සිදු කරන්නේ දුම්රිය හා බවුසර් රථ මගිනි. එබැවින්, කලාපීය ගුවන් තොටුපලවල ගුවන්යානා ඉන්ධන සඳහා තරඟකාරීත්වයක් ඇතිවන පරිදි, ගුවන්යානා ඉන්ධන ප්‍රවාහන වියදම අඩුකර

ගනිමින් මුතුරාජවෙල ඛනිජ තෙල් තොග ගබඩා පර්යන්තයේ සිට කටුනායක දක්වා කොළඹ කටුනායක අධිවේගී මාර්ගයට සමාන්තරව නල මාර්ගයක් ඉදිකිරීම සඳහා ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව මගින් ශක්‍යතා අධ්‍යයනයක් සිදුකොට ඇත. මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය සහ ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව එකම අමාත්‍යාංශයක් යටතට පත්වීමේ වාසිය නිසා, යෝජිත ජෙට් ඒ-1 ඉන්ධන නල මාර්ග පද්ධතිය අධිවේගී මාර්ගයට සමාන්තරව ඉදිකිරීමට මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය දක්වන ලද විරෝධය මේ වන විට සමථයකට පත්ව ඇත. මෙම ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ අනුමැතිය ලැබී ඇත. සියළු ගැටළු නිරාකරණය කිරීමෙන් පසුව ඉහත කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා ජාත්‍යන්තර තරගකාරී මිළ ගණන් කැඳවීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය අනුගමනය කරමින් ටෙන්ඩර් කැඳවන ලදී.

(iii) ඉන්ධන ගබඩා ධාරිතාවය ඉහළ නැංවීම

අප රටේ ජනගහන වර්ධනය සහ ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතා හේතුවෙන් ඛනිජ තෙල් නිෂ්පාදනය සඳහා වන සමස්ත ඉල්ලුම වාර්ෂිකව 4% - 5% කින් පමණ ඉහළ යයි. එහෙත් ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි සහ හදිසි අවස්ථාවක දී ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා ආරක්ෂිත තොග ප්‍රමාණයක් පවත්වා ගැනීම සඳහා වන ගබඩා ධාරිතාවය ප්‍රමාණවත් නොවේ. එබැවින් ඉන්ධන ගබඩා ධාරිතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා මූලික පියවර ගෙන ඇත. ඒ අනුව ඝන මීටර් 15,000ක ධාරිතාවය සහිත ඉන්ධන ගබඩා ටැංකියක් ඉදිකිරීම සාර්ථකව අවසන් කර ඇත. තවත් තෙල් ටැංකි 6ක් (ඝන මීටර් 15,000 ටැංකි 3, ඝන මීටර් 7,000 ටැංකි 2, ඝන මීටර් 5,000 ටැංකි 01) ඉදිකිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර මිල ගණන් කැඳවීම සිදුකර අදාල කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා ඇත. එහි ඉදිකිරීමේ කටයුතු සිදුවෙමින් පවතියි. එමෙන්ම, වෙනත් තෙල් ටැංකි 3 ((ඝන මීටර් 4,000 ටැංකි 2 සහ ඝන මීටර් 15,000 ටැංකි 1) ක් ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් ටෙන්ඩර් කැඳවීම සඳහා මූලික පියවර ගෙන ඇත.

(iv) විදුලි උත්පාදනය හා අනෙකුත් අංශ සඳහා ස්වභාවික වායු/ ද්‍රවීකෘත ස්වභාවික වායු හඳුන්වා දීම.

අ. වඩාත් සුපිරිසිදු සහ හයිඩ්‍රොකාබන අධික මූලාශ්‍රයක් වන ස්වභාවික වායුව නව බලශක්ති මූලාශ්‍රයක් වශයෙන් අප රටට හඳුන්වා දීමට ශ්‍රී ලංකා රජය මූලික පියවර ගෙන ඇත. දේශීය ස්වභාවික වායු කැණීම සහ සංවර්ධන කටයුතු කඩිනම් කිරීමටත්, ද්‍රවිකෘත ස්වභාවික වායු ආනයනය කිරීම හා අදාල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ටෙන්ඩර් ක්‍රියා පටිපාටිය අනුගමනය කිරීම සඳහාත් අමාත්‍ය මණ්ඩල සංදේශ කිහිපයක් ඉදිරිපත් කරමින් ඊට අදාල මූලික කටයුතු සිදුකර ඇත. ශ්‍රී ලංකාවේ පුළුල් පරාසයක් තුළ විහිදෙන ආර්ථික අංශ සඳහා ධනාත්මක වශයෙන් දිර්ඝ කාලීන ආර්ථික, සමාජයීය සහ පාරිසරික ප්‍රතිලාභ ලැබෙන පරිදි සම්පතක්, බලශක්ති මූලාශ්‍රයක් සහ කර්මාන්ත සඳහා අමු ද්‍රව්‍යයක් වශයෙන් ස්වභාවික වායුව හඳුන්වා දීම සඳහා රාජ්‍ය, රාජ්‍ය නොවන හා පෞද්ගලික පාර්ශ්වකරුවන්ගේ අදහස්ද විමසුමට භාජනය කරමින් 'ස්වභාවික වායු පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය' මේ වන විට සකස්කර ඇත. අවසාන වශයෙන් මෙම ජාතික ප්‍රතිපත්තිය අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදී.

ආ. 2017 අප්‍රේල් 26 දින ශ්‍රී ලංකාව සහ ඉන්දියාව අතර අත්සන් තබන ලද අවබෝධතා ගිවිසුම පරිදි, විදුලිබල උත්පාදනය සඳහා ද්‍රවීකෘත ස්වභාවික වායු හඳුන්වා දීමටත්, ඉන්දියාව සහ ජපානය ඒකාබද්ධව කොළඹ/ කෙරවලපිටිය ද්‍රවීකෘත ස්වභාවික වායු පර්යන්තයක් සහ පාවෙන වායුගබඩා ප්‍රතිවායුකරණ ඒකකයක් (FSRU) ස්ථාපිත කිරීමටත් යෝජනා කර ඇත. මෙම යෝජනාව ඇගයීම් කරමින් පවතී.

(v) තාර වෙළඳපොළ ලිහිල්කරණය පිළිබඳව 2016 වර්ෂයේ දී ගන්නා ලද ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයක් පරිදි, කැමති පාර්ශ්වයන් සඳහා පිළිගත් නිර්ණායක මත පදනම්ව තාර ආනයනය

පිණිස අවසරය ලබාදෙනු ලැබේ. ඒ අනුව මෙම ක්‍රියාමාර්ගය විධිමත් කිරීම සඳහා අදාල පාර්ශ්වකරුවන්ගේ උපදේශකත්වය මත "තාර සඳහා ප්‍රතිපත්ති රාමුවක්" සකස්කර එය අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂා කර ඇත.

(vi) මැලේසියාවේ හයිරැක්ස් සමාගම විසින් ආයෝජනය කරන ලද, ලිහිසි තෙල් නිෂ්පාදනාගාරය පිළිබඳව විසදීමට අපොහොසත්ව තිබූ ගැටළුව මේ වන විට නිරාකරණය වී ඇති අතර මෙහි නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය ඇරඹීමට කටයුතු යොදා ඇත. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව තම ලිහිසිතෙල් 'සිපෙට්කෝ' වෙළඳ නාමය යටතේ විවෘත වෙළඳපළ වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානමින් සිටියි.

(vii) රජය මගින් ගන්නා ලද තීරණයක් පරිදි ලිහිසිතෙල් හා ග්‍රීස් වෙළඳපොළ වෙත නව ප්‍රවේශකයින් තෝරා ගැනීම පිණිස "සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා" ආරාධනා කැඳවා ඇත. එම සුදුසුකම් සඳහා ඉල්ලීම් (RFQ) ඇගයීමට ලක්කර අවසන්ව ඇත. ඉදිරියේදී මෙම තීරණ ක්‍රියාත්මක වීමේදී උසස් ගුණාත්මක ලිහිසි තෙල් හා තාර සඳහා දේශීය වෙළඳපොළ වෙනුවෙන් තරඟකාරීත්වයක් ඇතිවනු ඇත.

(viii) ඛනිජතෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලය මගින් මන්නාරම් ද්‍රෝණියේ M2 කොටසට අදාලව මූලික දත්ත එකතුකිරීම සිදුකර ඇති අතර වාණිජ ශක්‍යතාවයෙන් යුක්තව ස්වභාවික වායුව පවතින බැවින් වාණිජ මට්ටමේ ගවේශණය හා සම්බන්ධ අවසාන සමීක්ෂණය සිදුකිරීමට හැකිවන පරිදි ජාත්‍යන්තර මිළ කැඳවීම් සිදුකර ඇත. මේ වන විට මිළ ගණන් ලැබී ඇති අතර ඒවායෙහි ඇගයීම් කටයුතු සිදුවෙමින් පවතියි. ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය සාර්ථක වුවහොත් රටේ ආර්ථික තත්ත්වය සැලකිය යුතු මට්ටමකට ඉහළ යනු ඇති අතර, මහජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය ද ඉහළ යනු ඇත.

(ix) සපුගස්කන්ද තෙල් පිරිපහදුවේ ධාරිතාවය දිනකට බැරල් 50,000 සීමාවේ සිට දිනකට බැරල් 70,000 සීමාව දක්වා පුළුල් කිරිම හා සංවර්ධනය කිරිම සඳහා වන සවිස්තරාත්මක ඉංජිනේරු ශක්‍යතා අධ්‍යයනය නිම කිරීම සඳහා කොන්ත්‍රාත් පිරිනමා ඇත. නවීනතම තාක්ෂණය භාවිතා කිරීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පිරිපහදු ක්‍රියාවලියේ ඒකකවල හැකියාවන් ඉහළ නැංවිම මගින් මෙහෙයුම් දුෂකරතාවයන් සහ පිරිපහදුවේ පවතින අවදානම් සහගත තත්ත්වයන් මගහරවා ගැනීමට සහ ලාභ ඉහළ නංවා ගැනීමට හැකියාව ලැබෙයි.

(x) 'මාපෝල් සම්මුතියේ'(MARPOL Convention) සාමාජික රටක් වශයෙන් 2020 ජනවාරි 01 වැනිදා සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි IMO 2020 ඉන්ධන රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සූදානම් වීම අවශ්‍යය. දැනට ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය යටතේ ඇති ජයා බහාලුම් පර්යන්තය (JCT) විසින් ගොඩබිම පිහිටුවා ඇති ටැංකි මගින් නැව්තෙල් සැපයීම සිදු කරනු ලැබේ. එම නිසා, අවශ්‍යතාවය පරිදි නැව් සඳහා අධි සල්ෆර් දැවිතෙල් සැපයීම සහතික කරන අතරතුර IMO 2020 ඉන්ධන රෙගුලාසි 2020 ජනවාරි 01 වැනිදා සිට ක්‍රියාත්මක කිරිමට සූදානම් වන ලෙස ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරියට උපදෙස් ලබා දී ඇත.

## 2.2 ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන ආනයනය කිරීම, ගබඩා කිරීම හා බෙදාහැරීම

ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන ආනයනය කිරීම හා බෙදාහැරීම තුළින් රටේ සංවර්ධනය සඳහා ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව වැදගත් දායකත්වයක් සපයනු ලබයි. සේවාදායකයින්ගේ තෘප්තිය වැඩි දියුණු කිරීම උදෙසා ගුණාත්මක භාවයෙන් යුත් හා නවීන මාදිලියේ නිෂ්පාදන ආනයනය කිරීමට ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව සැමවිටම වගබලා ගනී.

දිවයින පුරා ඉන්ධන බෙදාහැරීමේ ක්‍රියාවලිය තුල ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ සහ ලංකා ඉන්දියානු තෙල් සමාගමේ ඉන්ධන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව ඛනිජතෙල් බෙදාහැරීම් කටයුතු ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ බෙදාහැරීම් අංශය මගින් සිදු කරනු ලබයි. ඒ සඳහා කොලොන්නාව නිමාව සහ මුතුරාජවෙල පර්යන්ත මගින් දිවයින පුරා ඉන්ධන බෙදාහැරීමේ කටයුතු නිසි අයුරින් ක්‍රියාත්මක කරයි. ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ බෙදාහැරීම් කාර්යාංශය යටතේ දිවයින පුරා තොග ගබඩා 11 ක් සහ එක් දුම්රිය පස ගබඩාවක් ස්ථාපනය කර ඇති අතර කොලොන්නාව පර්යන්තය සහ මුතුරාජවෙල පර්යන්තයේ සිට තොග ගබඩා සඳහා ඉන්ධන බෙදාහැරීමට දුම්රිය ගැල් සහ ඉන්ධන ටැංකි රථ යොදා ගනු ලැබේ. ගුවන් යානා ඉන්ධන, කොලොන්නාව නිමාවේ ගබඩා කර ඇති අතර එම ඉන්ධන කටුනායක ගුවන් තෙල් පර්යන්තය දක්වා දිනපතා ප්‍රවාහනය කිරීම දුම්රිය ගැල් මගින් සහ ටැංකි රථ මගින් සිදු කරනු ලැබේ. කොලොන්නාව නිමාවේ ගබඩා කර ඇති දැවිතෙල් විදුලි බලාගාර වෙත නළ මාර්ගයෙන් සහ ටැංකි රථ මගින් ප්‍රවාහනය කරනු ලැබේ.

සපුගස්කන්ද පිහිටි පිරිපහදුව මගින් නිපදවන ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන සහ කොළඹ වරායේ පිහිටි ඩොල්ෆින් ජැටිය මගින් ගොඩබාන නිමි ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන කොළොන්නාව පර්යන්තයේ ගබඩා කරන අතර කෙරවලපිටිය වෙරළට කි.මී 06ක් පමණ දුරින් පිහිටි එක් අන්ත නැංගුරම්පොළ බෝයා පද්ධතිය මගින් ගොඩබාන ආනයනික නිමි ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන පමණක් මුතුරාජවෙල පර්යන්තයේ ගබඩා කරනු ලබයි.

ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්තය මගින් වාර්තා කරනු ලබන මුළු ප්‍රමාණය කි.ලී. 3,154,491 කි. කොලොන්නාව සහ මුතුරාජවෙල පර්යන්තයන්හි මුළු විකුණුම් මගින් 61% ක ප්‍රමාණයක් කුලී බවුසර් රථවලින් ප්‍රවාහනය කර ඇත. ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ බවුසර් රථවලින් 9% ක් ද, නළ පද්ධතිය මගින් 14% ක් ද ප්‍රවාහනය කර ඇත. වාර්තාකරනු ලබන කාලය තුල ඉන්ධන විකුණුම්වලින් 2% ක් පමණක් දුම්රිය ගැල් මගින් ප්‍රවාහනය කර ඇති අතර ඉතිරි 14% ක ප්‍රමාණය පාරිභෝගිකයන් විසින්ම ලබාගෙන ඇත. දිවයින පුරා පිහිටි තොග ගබඩාවල විකුණුම්වලින් 50% ක් ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගමේ බවුසර් රථවලින් ප්‍රවාහනය කර ඇත. 43% ක් කුලී බවුසර් රථවලින් ප්‍රවාහනය කර ඇති අතර ඉතිරි 7%ක ප්‍රමාණය පාරිභෝගිකයන් විසින්ම ලබාගෙන ඇත.

2015 වර්ෂයේ ඛනිජතෙල් සිල්ලර මිල ගණන් අඩු කිරීමත් සමග, 2019 වර්ෂය දක්වාම ඛනිජතෙල් සඳහා වන ඉල්ලුම අඛණ්ඩව වැඩිවීමේ ප්‍රවනතාවක් පෙන්වා ඇත. 2018 මුලු අලෙවියට සාපේක්ෂව 2019 වර්ෂයේ ඛනිජතෙල්වල අලෙවිය 13%කින් වැඩි වී ඇත. ඛනිජතෙල් ඉල්ලුමෙන් 55%කටත් වඩා වැඩි ඉල්ලුමක් ප්‍රවාහන අංශයෙන් පවතී. ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ 2019 වර්ෂයේ බොරතෙල් ආනයනය, පිරිපහදු කරන ලද ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන ආනයනය සහ අලෙවිය පිළිබඳ තොරතුරු පිළිවෙලින් පහත දැක්වෙන 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 සහ 2.5 වගුවලින් පෙන්වයි.

**2.1** වගුව

බොර තෙල් ආනයනය 2016-2019

| වර්ෂය | ප්‍රමාණය (මෙ.ටො.000) | ආනයන වටිනාකම රු මිලියන |
|---|---|---|
| 2016 | 1,685 | 87,198(DES) |
| 2017 | 1,499 | 100,911( DES) |
| 2018 | 1,763 | 160,933( DAP) |
| 2019 | 1,843 | 172,542(DAP) |

**2.2** වගුව

**ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාව විසින් ආනයනය කරන ලද පිරිපහදු ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන 2016 -2019**

| නිෂ්පාදන | 2016 | | 2017 | | 2018 | | 2019 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ප්‍රමාණය | | ප්‍රමාණය | | ප්‍රමාණය | | ප්‍රමාණය | |
| | බැරල් '000 | මෙ.ටො. '000 | බැරල් '000 | මෙ.ටො. '000 | බැරල් '000 | මෙ.ටො. '000 | බැරල් '000 | මෙ.ටො.' '000 |
| ඔටෝ ඩීසල් | 9,070 | 1,213 | 10,560 | 1,416 | 8,793 | 1,178 | 10,110 | 1,349 |
| සුපර් ඩීසල් | 493 | 65 | 493 | 65 | 690 | 91 | 483 | 64 |
| පෙට්‍රල් - 92 ඔක්ටේන් | 5,394 | 634 | 6,361 | 746 | 6,581 | 769 | 7,587 | 887 |
| පෙට්‍රල් - 95 ඔක්ටේන් | 931 | 110 | 1,204 | 146 | 1,179 | 139 | 1,078 | 128 |
| ජෙට් ඒ-1 | 2,671 | 337 | 2,235 | 282 | 3,656 | 461 | 2,989 | 377 |
| අඩු සල්ෆර් ඉන්ධන තෙල් (180 සී එස් ටී) | 1,131 | 173 | 2,039 | 313 | 1,864 | 285 | 563 | 84 |
| වැඩි සල්ෆර් ඉන්ධන තෙල් (180 සී එස් ටී) | - | - | - | - | 136 | 21 | 1,047 | 160 |
| **එකතුව** | **19,690** | **2,532** | **22,892** | **2,968** | **22,899** | **2,944** | **23,857** | **3,049** |

**2.3** වගුව

**ලංකා ඛනිජ තෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ ලිහිසි තෙල් අලෙවිය 2011-2019 (කිලෝ ලීටර්)**

| වසර | පරිමාව (කි.ලී) | වටිනාකම රු.මිලියන |
|---|---|---|
| 2011 | 5,146 | 1,593 |
| 2012 | 5,602 | 1,986 |
| 2013 | 5,520 | 2,086 |
| 2014 | 5,687 | 2,384 |
| 2015 | 5,326 | 2,244 |
| 2016 | 5,445 | 2,296 |
| 2017 | 5,412 | 2,326 |
| 2018 | 4,083 | 1,883 |
| 2019 | 3,547 | 1,754 |

2.4 වගුව

## ලංකා ඛනිජතෙල් නීතිගත සංස්ථාවේ දීප ව්‍යාප්ත ඛනිජතෙල් නිෂ්පාදන අලෙවිය 2016-2019 (මෙ.ටො.)

| | සිල්ලර අලෙවිය | | | | පාරිභෝගික අලෙවිය | | | | සමස්ත අලෙවිය | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| නිෂ්පාදන වර්ගය | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| ලංකා පෙට්‍රල් - 92 ඔක්ටේන් | 850,105 | 916,426 | 1,013,250 | 1,180,683.69 | 4,793 | 4,594 | 4,448 | 4,260.76 | 854,898 | 921,020 | 1,017,698 | 1,184,944.45 |
| ලංකා පෙට්‍රල් - 95 ඔක්ටේන් | 105,698 | 131,483 | 149,736 | 130,963.08 | 4,546 | 4,405 | 4,822 | 4783.47 | 110,244 | 135,888 | 154,557 | 135,746.55 |
| ලංකා ඔටෝ ඩීසල් | 1,322,812 | 1,331,815 | 1,375,662 | 1,300,408.99 | 552,557 | 587,152 | 423,316 | 590,396.69 | 1,875,369 | 1,918,967 | 1,798,978 | 1,890,805.68 |
| ලංකා සුපර් ඩීසල් | 62,962 | 74,656 | 82,513 | 66,969.52 | 214 | 147 | 320 | 402.61 | 63,177 | 74,803 | 82,833 | 67,372.13 |
| ලංකා භූමිතෙල් | 130,954 | 155,074 | 203,150 | 202,370.62 | 554 | 542 | 438 | 438.05 | 131,508 | 155,616 | 203,588 | 202,808.67 |
| ලංකා කාර්මාන්ත භූමිතෙල් | 586 | 467 | 1,644 | 1,005.81 | 4,840 | 4,590 | 4,304 | 2,318.66 | 5,426 | 5,067 | 5,948 | 3,324.47 |
| ලංකා රසායනික නැප්තා | | | | | 120,187 | 69,357 | 139,303 | 124,596.43 | 120,187 | 139,303 | 69,357 | 124,596.43 |
| ලංකා දැවි තෙල් 800 | | | | | 504,973 | 472,601 | 330,816 | 137,737.28 | 504,973 | 472,601 | 330,816 | 137,737.28 |
| ලංකා දැවි තෙල් 1500 (වැඩි සල්ෆර්) | | | | | 37,384 | 60,879 | 99,799 | 171,098.66 | 37,384 | 60,879 | 99,799 | 171,098.66 |
| ලංකා දැවි තෙල් 3500 | | | | | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ලංකා දැවි තෙල් 1500 (අඩු සල්ෆර්) | | | | | 83,185 | 240,016 | 199,720 | 99,779.12 | 83,186 | 240,016 | 199,720 | 99,779.12 |
| ලංකා දැවි තෙල් සල්ෆර් | | | | | - | - | - | 472,876.03 | - | - | - | 472,876.03 |
| ජෙට් ඒ-1 | | | | | 424,741 | 455,680 | 421,774 | 473,457.52 | 424,741 | 455,680 | 421,774 | 473,457.52 |
| ලංකා සොල්වන්ට් (SBP) | | | | | 884 | 617 | 1,270 | 1,273.57 | 884 | 617 | 1,270 | 1,273.57 |
| **එකතුව** | **2,473,117** | **2,609,930** | **2,825,954** | **2,882,401.71** | **1,738,858** | **1,970,526** | **1,560,385** | **1,659,098.17** | **4,211,977** | **4,580,457** | **4,386,339** | **4,965,820.56** |

**2.5** වගුව

2011 - 2019 දක්වා විදුලි බලාගාරවලට අලෙවි කරන ලද ඉන්ධන ප්‍රමාණයන්

| වසර | ලංකා විදුලි බල මණ්ඩලය | | | | | | ලංකා ඔටෝ ඩීසල් | | | | මුලු එකතුව | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ලංකා ඔටෝ ඩීසල් | | නැප්තා | | දැවි තෙල් | | ලංකා ඔටෝ ඩීසල් | | දැවි තෙල් | | පරිමාව (ලීටර .000.) | වටිනාකම (රු.මි) |
| | පරිමාව (ලීටර .000.) | වටිනාකම (රු.මි) | පරිමාව (ලීටර .000.) | වටිනාකම (රු.මි) | පරිමාව (ලීටර .000.) | වටිනාකම (රු.මි) | පරිමාව (ලීටර .000.) | වටිනාකම (රු.මි) | පරිමාව (ලීටර .000.) | වටිනාකම (රු.මි) | | |
| 2011 | 184,476 | 14,340 | 67,131 | 4,512 | 202,797 | 8,112 | 171,087 | 14,009 | 772,204 | 33,388 | 1,397,695 | 74,361 |
| 2012 | 251,599 | 27,693 | 89,701 | 7,491 | 203,315 | 12,655 | 213,443 | 21,094 | 881,606 | 57,831 | 1,639,664 | 126,764 |
| 2013 | 39,650 | 4,778 | 104,019 | 9,362 | 153,240 | 12,832 | 28,823 | 3,436 | 401,668 | 33,889 | 727,400 | 64,297 |
| 2014 | 191,105 | 23,113 | 136,091 | 12,248 | 165,423 | 14,992 | 138,579 | 16,828 | 455,518 | 46,653 | 1,086,716 | 113,834 |
| 2015 | 25,511 | 2,438 | 143,879 | 10,735 | 18,461 | 1,522 | 58,589 | 5,647 | 213,249 | 17,214 | 459,689 | 37,556 |
| 2016 | 141,006 | 13,395 | 174,270 | 12,896 | 258,643 | 20,691 | 223,968 | 21,250 | 156,968 | 12,711 | 954,855 | 81,213 |
| 2017 | 249,424 | 23,695 | 201,989 | 14,947 | 269,368 | 21,549 | 147,906 | 14,051 | 432,615 | 34,609 | 1,301,302 | 108,851 |
| 2018 | 149,174 | 14,783 | 100,568 | 7,442 | 233,604 | 19,553 | 57,311 | 5,771 | 325,569 | 27,212 | 866,226 | 74,761 |
| 2019 | 214,970 | 22,046 | 180,665 | 13,369 | 243,657 | 22,830 | 185,115 | 19,214 | 429,890 | 40,923 | 1,254,296 | 118,382 |

## 2.3 මුහුණ දුන් ප්‍රධාන ගැටළු

අ) ශ්‍රී ලංකාව සහ ඉන්දියාව යන දෙරට අතර අත්සන් කරන ලද ගිවිසුමකට අනුව, ලංකා ඉන්දියානු තෙල් සමාගමට ආංශිකව පවරා ඇති, බ්‍රිතාන්‍ය ජාතිකයන් විසින් ත්‍රිකුණාමලයේ ඉදිකරන ලද තෙල් ටැංකි සම්බන්ධ ගැටළුව වසර ගණනාවක සිට නොවිසඳී පවතින ගැටළුවකි. මෙම ගැටළුව තවමත් නිරාකරණය නොවූවකි.

ආ) ලංකා ඛනිජතෙල් තොග ගබඩා පර්යන්ත සමාගම වරායේ සිට පිරිපහදු නිෂ්පාදන ගොඩබෑම සඳහා එක් නල මාර්ගයකුත්, සපුගස්කන්ද දක්වා බොරතෙල් ප්‍රවාහනය සඳහා තව නල මාර්ගයකුත් වශයෙන් ප්‍රධාන නල මාර්ග දෙකක් පමණක් භාවිතාකරයි. නැවක තෙල් ගොඩබෑම සඳහා ටෙන්ඩර් කොන්දේසිවල සඳහන් අපේක්ෂිත කාලයට වඩා වැඩි කාලයක් ගතවන අතර ඒ සඳහා තෙල් සැපයුම්කරුට අමතර මුදලක් ගෙවීමට සිදුවේ. එවිට, පාරිභෝගිකයාට ඉන්ධන සඳහා වැඩි මුදලක් ගෙවීමට සිදුවනු ඇත.

ඇ) වසර 5-6ක පමණ කාලයක සිට මහජනතාව විකල්ප නිවාස ඉල්ලා විරෝධතාව දැක්වීම හේතුවෙන් කොළඹ වරායේ සිට කොලොන්නාව දක්වා දිවෙන අඟල් 12 නලය ඉදිකරීමේ කටයුතු නිම කිරීමට ප්‍රමාදවිය.

ඈ) ඉන්දියානු රජය හා ශ්‍රී ලංකා රජය අතර අත්සන් තබන ලද අවබෝධතා ගිවිසුම යටතේ ද්‍රවිකෘත ස්වභාවික වායු සැපයීම පිළිබඳ ආයෝජන යෝජනාව දීර්ඝ කාලයක සිට නොවිසඳී පවතින්නකි.

ඉ) රට හරහා දිවෙන නව නල පද්ධතිය ඉදිකිරීම සඳහා වන ටෙන්ඩර් ක්‍රියාපටිපාටිය වසර ගණනාවක් පුරා නොවිසඳුනු ගැටළුවක් බවට පත් වී ඇත.

ඊ) මැලේසියාවේ හයිරැක්ස් ඔයිල් සමාගම සමඟ ක්‍රියාත්මක ඒකාබද්ධ ව්‍යාපෘතියක් වන ලිහිසි තෙල් මිශ්‍රකිරීමේ යන්ත්‍රාගාරය වසර කිහිපයක් තිස්සේ ආරම්භ කිරීමට නොහැකිව පවතී.

උ) පාරිසරික බලපෑම් ඇගයීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම ප්‍රමාදවීම මත, මුතුරාජවෙල ගබඩා පර්යන්තයේ සිට කටුනායක ගුවන්තොටුපොළ දක්වා අධිවේගී මාර්ගය ඔස්සේ ඉදිකිරීමට නියමිත ජෙට් ඒ -1 ඉන්ධන ප්‍රවාහන නළ මාර්ගය ස්ථාපිත කිරීමේ කටයුතු ප්‍රමාද වී ඇත.

## 03 පරිච්ඡේදය

## 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

**වාර්තා කිරීමේ පදනම**

1) වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය

2019 ජනවාරි 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ වාර්තාකරණ කාලපරිච්ඡේදය වේ.

2) මිනුම්කරණ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඓතිහාසික පිරිවැය මත පිළියෙල කර ඇති අතර සමහර වත්කම්වල ඓතිහාසික පිරිවැය නැවත තක්සේරු කරන ලද වටිනාකමට වැඩිදියුණු කර ඇත.
මූල්‍ය ප්‍රකාශ ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ආසන්නම රුපියලට ඉදිරිපත් කර ඇත.

3) ආදායම් හඳුනා ගැනීම

හුවමාරු හා හුවමාරු නොවන ආදයම් ඒවායේ බදු ගෙවන කාලසීමාව නොසළකා ගිණුම් කාලසීමාව තුළ මුදල් ලැබීම් අනුව හඳුනාගනු ලැබේ.

4) දේපළ පිරියත හා උපකරණ හඳුනාගැනීම හා මැනීම

වත්කමට අදාළ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ආයතනයට ලැබෙන බවට තහවුරුවක් ඇති විට හා එම වත්කම් විශ්වාසනීයව මැනිය හැකි නම් එම වත්කම් දේපළ පිරියත හා උපකරණ ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

දේපළ පිරියත හා උපකරණ පිරිවැයට හඳුනාගන්නා අතර පිරිවැය ආකෘතිය අදාළ නොවන අවස්ථාවලදී නැවත තක්සේරු කරන ලද අගය යොදාගනී.

5) දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය

මෙම සංචිත ගිණුම දේපළ පිරියත හා උපකරණවල අනුරූප ගිණුම වේ.

6) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අතැති දේශීය ව්‍යවහාර මුදල් නෝට්ටු සහ කාසිවලින් මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වේ.

## 3.1. මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

ඒසීඒ-එෆ්

**2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ කාල සීමාව සඳහා වන**
**මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය**

රු.

| අයවැය (වර්තමාන වර්ෂය) | | සටහන | තත්‍ය වර්තමාන වර්ෂය | තත්‍ය ඉකුත් වර්ෂය | |
|---|---|---|---|---|---|
| - | **ආදායම් ලැබීම්** | | - | - | |
| - | ආදායම් බදු | 1 | - | - | ඒසීඒ -1 |
| - | දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු | 2 | | | ඒසීඒ -1 |
| - | අන්තර්ජාතික වෙළඳාම මත බදු | 3 | | | ඒසීඒ -1 |
| 92,000,000 | බදු නොවන ආදායම සහ වෙනත් | 4 | 123,418,859 | 131,000,069 | |
| 92,000,000 | **මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)** | | 123,418,859 | 131,000,069 | |
| | **ආදායම් නොවන ලැබීම්** | | | | |
| 183,149,071 | භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම | | 95,600,000 | 163,300,000 | ඒසීඒ -3 |
| - | තැන්පතු | | 1,690,604 | 1,563,818 | ඒසීඒ -4 |
| 6,000,000 | අත්තිකාරම් ගිණුම් | | 4,422,527 | 2,977,553 | ඒසීඒ - 5/5 (අ) |
| 3,000,000 | වෙනත් ලැබීම් | | 3,146,259 | 6,312,403 | |
| **192,149,071** | **මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)** | | **104,859,390** | **174,153,774** | |
| **284,149,071** | **මුළු ආදායම් ලැබීම් හා ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ=(අ)+(ආ)** | | **228,278,250** | **305,153,843** | |
| | **අඩු කළා: වියදම** | | | | |
| | **පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | |
| 58,939,684 | වේතන, වැටුප් සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ | 5 | 48,561,999 | 63,746,538 | ඒසීඒ -2(II) |
| 65,547,713 | අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සහනාධාර | 6 | 58,574,708 | 75,346,353 | ඒසීඒ -2(II) |
| 91,529,068 | ප්‍රධාන සහ මාරුකිරීම් | 7 | 75,378,333 | 77,835,553 | ඒසීඒ -2(II) |
| | පොළී ගෙවීම් | 8 | | | ඒසීඒ -2(II) |
| | වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් | 9 | | 6,750 | ඒසීඒ -2(II) |
| **216,016,465** | **මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඈ)** | | **182,515,040** | **216,935,194** | |
| | **මූලධන වියදම්** | | | | |
| 1,000,000 | මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩි දියුණු කිරීම් | 10 | | 651,866 | ඒසීඒ2 (II) |
| 3,532,600 | මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම | 11 | 927,779 | 683,551 | ඒසීඒ2 (II) |
| 53,100,000 | ප්‍රාග්ධන පැවරීම් | 12 | 10,588,883 | 49,005,400 | ඒසීඒ2 (II) |
| - | මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම | 13 | | | ඒසීඒ2 (II) |
| 3,000,000 | හැකියා වර්ධනය | 14 | 623,510 | 3,226,298 | ඒසීඒ2 (II) |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2,000,000 | වෙනත් මූලධන වියදම් | 15 | 362,466 | 2,289,516 | |
| **62,632,600** | **මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)** | | **12,502,639** | **55,856,631** | |
| | | | 8,999,420 | 6,741,902 | |
| **5,500,000** | **ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)** | | 1,690,604 | 1,563,843 | |
| | **තැන්පතු ගෙවීම්** | | 7,308,816 | 5,178,059 | ඒසීඒ -4 |
| | **අත්තිකාරම් ගෙවීම්** | | | | |
| | | | 24,124,166 | - | ඒසීඒ - 5/5 (අ) |
| **284,149,065** | **මුළු වියදම උ=(ඈ+ඉ+ඊ)** | | **228,141,264** | **279,533,727** | |
| - | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය ඌ= ඈ-උ) | | 136,985 | 25,620,116 | |

## 3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

**ඒසීඒ -පී**

**2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට**
**මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| | සටහන | තත්‍ය<br>වර්තමාන වර්ෂය<br>රු. | ඉකුත් වර්ෂය<br>රු. |
|---|---|---|---|
| **<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>** | | | |
| දේපළ, පිරියත හා උපකරණ | ඒසීඒ -6 | 292,942,595 | 254,645,748 |
| **<u>මූල්‍ය වත්කම්</u>** | | | |
| අත්තිකාරම් ගිණුම් | ඒසීඒ - 5/5(අ) | 12,065,461 | 10,279,932 |
| මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | ඒසීඒ -3 | - | - |
| **මුළු වත්කම්** | | **305,008,056** | **264,925,680** |
| **<u>ශුද්ධ වත්කම්/ස්කන්ධය</u>** | | | |
| ශුද්ධ වත්කම් | | 11,695,109 | 81,688,403 |
| දේපළ, පිරියත හා උපකරණ | | 292,942,595 | 157,383,793 |
| සංචිතය | ඒසීඒ -5 (ආ) | - | - |
| **<u>ජංගම වගකීම්</u>** | | | |
| තැන්පතු ගිණුම් | ඒසීඒ -4 | 233,366 | 233,366 |
| අග්‍රිම ශේෂය | ඒසීඒ -3 | 136,985 | 25,620,116 |
| **මුළු වගකීම්** | | **305,008,056** | **264,925,680** |

ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමග සැසඳීම්කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමග එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

...........................
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී නිලධාරී

නම : **වසන්තා පෙරේරා**
තනතුර : **ලේකම්**
**විදුලිබල හා බලශක්ති අමාත්‍යාංශය**
දිනය : 16/07/2020

...........................
ගණකාධිකාරී නිලධාරී

නම :
තනතුර :
දිනය :

...........................
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී/ අධ්‍යක්ෂ (මූල්‍ය)/ කොමසාරිස් (මූල්‍ය)

නම : **කේ. එම්. ආර්. පී. කුමාර**
ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
මහාමාර්ග හා මාර්ග සංවර්ධන සහ
ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන අංශය,
අංක 80, ශ්‍රීමත් අර්නස්ට් ද සිල්වා මාවත
කොළඹ 07
දිනය : 16/07/2020

## 3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඒ -සී

**2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය**

| | තත්‍ය | |
|---|---|---|
| | වර්තමාන වර්ෂය රු. | ඉකුත් වර්ෂය රු. |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| මුළු බදු ලැබීම් | 123,418,859 | 131,000,069 |
| ගාස්තු,අධිභාර, දඩ මුදල් සහ බලපත්‍ර | - | - |
| ලාභ | - | - |
| ආදායම් නොවන ලැබීම් | | |
| වෙනත් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් එකතුකරන ලද ආදායම් අග්‍රිම ලැබීම් | 104,859,390 | 174,153,774 |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (අ)** | **228,278,250** | **305,153,843** |
| **අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්** | | |
| පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම් | 107,136,707 | 139,092,891 |
| සහනාධාර සහ මාරු කිරීම් වියදම් | 75,378,333 | 77,842,303 |
| වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් | 136,985 | 25,620,116 |
| භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම | | |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)** | **182,652,025** | **242,555,310** |
| **මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)** | **45,626,225** | **62,598,533** |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| පොළී | | |
| ලාභාංශ | | |
| හිමිකම් ඉවත් වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම | | |
| උපකරණ අය කර ගැනීම | | |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)** | | |
| **අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්:** | | |
| භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්පත්කර ගැනීම් | 683,551 | 55,856,632 |
| අත්තිකාරම් ගෙවීම් | | |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැයකරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)** | | 55,856,632 |
| **ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)** | (683,551) | (55,856,632) |
| **මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ)+(ඊ)** | **44,942,673** | **6,741,901** |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්** | | |
| දේශීය ණය ගැනීම් | - | |
| විදේශීය ණය ගැනීම් | - | |
| ප්‍රදානයන් ලැබීම් | | |
| තැන්පතු ලැබීම් | - | |

| | | |
|---|---|---|
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (උ෧)** | | |
| ***<u>අඩු කළා - මුදල් වැය කිරීම්</u>*** | - | |
| දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම් | - | |
| විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම් | - | |
| තැන්පතු ගෙවීම් | | |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)** | | **6,741,901** |
| **මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(උ෧)-(එ)** | | **6,741,901** |
| **මුදල් වල ශුද්ධ වෙනස් වීම් (ඔ)=(උ)-(ඒ)** | 44,942,643 | (6,741,901) |
| **ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය** | **-** | **-** |
| **දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය** | **(8000)** | **-** |

## 3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

ඒසීඒ-1

### 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය

අංශය : ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන අංශය

රු.

| ආදායම් සංකේතය | ආදායම් විස්තරය | ආදායම් ඇස්තමේන්තුව (1) | | ආදායම් රැස්කිරීම් (2) | | | හිඟ ආදායම් රැස්කිරීම් | ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් (4) | | | ශුද්ධ ආදායම |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | මූලික ඇස්තමේන්තුව | සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව | අදාළ අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් රැස්කිරීම් | වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් රැස්කිරීම් (වගුව 66) | එකතුව | | ආපසු | වැරදි නිවැරදි කිරීම් | එකතුව | |
| | | 1(i) | 1 (ii) | 2(i) | 2(ii) | 2(iii)=2(i)+ 2(ii) | (3) | 4(i) | 4(ii) | 4(iii)=4(i )+4(ii) | 5=2(iii)+(3) -4(iii) |
| -<br>2002.01.00<br><br>2002.01.01<br>2003.02.21<br><br><br><br>2003.99.00<br><br>2004.01.00<br>2004.01.00 | බදු නොවන ආදායම<br>කුලී<br>රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී<br>ඛනිජ තෙල් කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයට අදාළ ගාස්තු<br>අනෙකුත් ලැබීම්<br>සමාජ සංරක්ෂණ දායක මුදල්<br>මධ්‍යම රජය | 92,000,000 | | 123,418,859 | | 123,418,859 | | - | - | - | 123,418,859 |
| | අනෙකුත් ප්‍රභවයන්ගෙන් ලද ආදායම (ආ) | | | | | | | | | | |
| | මුළු ආදායම | **92,000,000** | - | **123,418,859** | **-** | **123,418,859** | **-** | **-** | **-** | **-** | **123,418,859** |

ඒසීඒ-2(ii)

# 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය

වැඩසටහන -01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන
ව්‍යාපෘති අංකය හා ව්‍යාපෘතිය - 11 - අමාත්‍ය කාර්යාලය

රු.

| වැය විෂයය | මූල්‍යකරණය (සංකේත අංකය) | ප්‍රතිපාදනය | | | | වියදම | | | ශුද්ධ බලපෑම | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | වාර්ෂික අයවැය වෙන්කිරීම් | පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් | මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් | මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් | මුදල් පොතට අනුව වියදම | මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) | මුළු වියදම | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස | වෙනස්කම්වලට හේතු |
| | | (1) | (2) | (3) (-)/+ | (4)=(1)+(2)+(3) | (5) | (6) | (7)= (5)+(6) | (8)=(4)-(7) | (9)=(8)/(4)* 100 | |
| පුනරාවර්තන වියදම් | | | | | | | | | | | |
| වැඩසටහන (01) මෙහෙයුම් වැඩසටහන | | | | | | | | | | | |
| ව්‍යාපෘති අංකය හා ව්‍යාපෘතිය | 11 | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **11 අමාත්‍ය කාර්යාලය** | | | - | | - | - | - | - | - | | |
| **සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ** | | | | | | | | | | | |
| **පුද්ගල පඩිනඩි** | | | | | | | | | | | |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | | 7,219,152 | - | - | 7,219,152 | 7,219,152 | - | 7,219,152 | | | |
| 1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් | | 1,566,310 | - | - | 1,566,310 | 1,566,310 | - | 1,566,310 | - | - | |
| 1003 වෙනත් දීමනා | | 2,309,222 | - | - | 2,309,222 | 2,309,222 | - | 2,309,222 | - | - | |
| **සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා** | | | | | | | | | | | |
| **ගමන් වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 1101 දේශීය | | 1,551,748 | - | - | 1,551,748 | 1,551,748 | - | 1,551,748 | - | | |
| 1102 විදේශීය | | 1,150,920 | - | - | 1,150,920 | 1,150,920 | - | 1,150,920 | - | - | |
| **එකතුව (අ)** | | **13,797,352** | **-** | **-** | **13,797,352** | **13,797,352** | **-** | **13,797,352** | **-** | **-** | |
| සැපයීම් | | | | | | | | | | | |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | | 178,547 | - | - | 178,547 | 178,547 | - | 178,547 | - | - | |
| 1202 ඉන්ධන | | 3,662,320 | - | - | 3,662,320 | 3,662,320 | - | 3,662,320 | - | - | |
| 1205 වෙනත් | | 460,747 | - | - | 460,747 | 460,747 | - | 460,747 | - | - | |
| **එකතුව (ආ)** | | **4,301,614** | **-** | **-** | **4,301,614** | **4,301,614** | **-** | **4,301,614** | **-** | - | |
| **නඩත්තු වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 1301 වාහන | | 3,655,446 | - | - | 3,655,446 | 3,655,446 | - | 3,655,446 | - | - | |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ | | 18,240 | | - | 18,240 | 18,240 | - | 18,240 | - | - | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| යන්ත්‍රෝපකරණ | | | - | | | | | | | | |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **3,673,686** | **-** | **-** | **3,673,686** | **3,673,686** | **-** | **3,673,686** | - | - | |
| **සේවා** | | | | | | | | | | | |
| 1401 ප්‍රවාහන | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | | 566,991 | - | - | 566,991 | 566,991 | - | 566,991 | - | - | |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු | | 1,457,492 | - | - | 1,457,492 | 1,457,492 | - | 1,457,492 | - | - | |
| 1409 වෙනත් | | 940,262 | - | - | 940,262 | 940,262 | - | 940,262 | - | - | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **2,964,745** | **-** | **-** | **2,964,745** | **2,964,745** | **-** | **2,964,745** | **-** | - | |
| **එකතුව (අ) + (ආ)+ ( ඇ)+( ඇ )** | | **24,737,397** | **-** | **-** | **24,737,397** | **24,737,397** | **-** | **24,737,397** | **-** | **-** | |
| **සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර** | | | | | | | | | | | |
| **මාරුකිරීම්** | | | | | | | | | | | |
| 1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ | | 679,068 | - | - | 679,068 | 679,068 | - | 679,068 | - | - | |
| **එකතුව** | | **679,068** | **-** | **-** | **679,068** | **679,068** | **-** | **679,068** | - | - | |
| **සටහන - 8 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොළී ගෙවීම්** | | | | | | | | | | | |
| 1601 දේශීය ණය | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **එකතුව** | | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | | |
| **සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත්** | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 1701 පාඩු සහ කපාහැරීම් | | - | - | - | - | - | - | | - | - | |
| **එකතුව** | | - | - | - | - | - | - | - | - | | |
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)** | | **25,416,465** | - | - | **25,416,465** | **25,416,465** | - | **25,416,465** | - | | |
| **<u>මූලධන වියදම්</u>** | **11** | | | | | | | | | | |
| <u>වැඩසටහන (1)</u> | | | | | | | | | | | |
| **වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය** | | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 10 මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම** | | | | | | | | | | | |
| 2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 2003 වාහන | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **එකතුව (අ)** | | | | | | | | | | | |
| **සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | | | | | | |
| 2101 වාහන | | | - | - | | | - | | - | | |
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | | 32,600 | - | - | 32,600 | 32,600 | - | 32,600 | - | - | |
| 2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | | - | - | | | - | - | - | | |
| **එකතුව (ආ)** | | **32,600** | - | - | **32,600** | **32,600** | - | **32,600** | | | |
| **සටහන -12 ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්** | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2201 රාජ්‍ය ආයතන | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 2202 සංවර්ධන සහායන් | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | |
| **එකතුව ( ඇ )** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **සටහන - 13 මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | | | | | | |
| 2301 කොටස් දායකත්වය | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **එකතුව (ඈ)** | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය** | | | | | | | | | | | |
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්** | | | | | | | | | | | |
| 2509 වෙනත් | | | | | | | | | | | |
| **එකතුව (ඊ)** | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| (1) <u>මෙහෙයුම් වැඩසටහන</u> | | | | | | | | | | | |
| **රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)** | **-** | **32,600** | **-** | **-** | **32,600** | **32,600** | **-** | **32,600** | **-** | **-** | |
| **මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)** | | **25,449,065** | **-** | **-** | **25,449,065** | **25,449,065** | **-** | **25,449,065** | **-** | **-** | |

ඒසීඒ- 2(ii)

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වැඩසටහන -01 - මෙහෙයුම් වැඩසටහන | රු.

ව්‍යාපෘති අංකය හා ව්‍යාපෘතිය 16-අමාත්‍යාංශ පරිපාලනය සහ ආයතනික සේවා

| වැය විෂයය | ප්‍රතිපාදනය | | | | | වියදම | | | ශුද්ධ බලපෑම | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | මූල්‍යකරණය (සංකේත අංකය) | වාර්ෂික අයවැය වෙන්කිරීම (1) | පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම (2) | මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම (3) (-)/+ | මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම (4)=(1)+(2)+(3) | මුදල් පොතට අනුව වියදම (5) | මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු වියත් දැරූ වියදම් (6) | මුළු වියදම (7)= (5)+(6) | ඉතිරිය / (ඉක්ම වීම) (8)=(4)-(7) | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවෙ % ලෙස (9)=(8)/(4) *100 | වෙනස්කම්වලට හේතු |
| පුනරාවර්තන වියදම් සටහන - 5 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ පුද්ගල පඩිනඩි | | | | | | | | | | | |
| 1001 වැටුප් හා වේතන | 11 | 33,000,000 | - | | 33,000,000 | 26,465,866 | - | 26,465,866 | 6,534,134 | 20 | නිලධාරින් මාරුවීම් හා පිරිස් බල සැකැස්මට වඩා නිලධාරින් අඩුවීම |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1002 වැටුප් හා වේතන | | 1,500,000 | - | 400,000 | 1,900,000 | 1,828,398 | - | 1,828,398 | 71,602 | 4 | මුලික ප්‍රතිපාදනයෙන් 5% අඩුය |
| 1003 වෙනත් දීමනා | | 14,000,000 | - | (1,055,000) | 12,945,000 | 9,321,666 | - | 9,321,666 | 3,623,334 | 28 | විශ්‍රාම යාම, ස්ථාන මාරුවීම් නිසා මාණ්ඩලික නිලධාරින් අඩුවීම හා වැටුප් ගැලපීම් හා වර්ෂය මුල පුරප්පාඩු නිසා ඉතිරියක් ඇතිවීම |
| | | **48,500,000** | **-** | **(655,000)** | **47,845,000** | **37,615,929** | **-** | **37,615,929** | **10,229,071** | **21** | |
| **සටහන - 6 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා** | | | | | | | | | - | | |
| **<u>ගමන් වියදම්</u>** | | | | | | | | | - | | |
| 1101 දේශීය | | 500,000 | | - | 500,000 | 365,880 | - | 365,880 | 134,120 | 27 | දේශීය ගමන් සීමා කිරීම |
| 1102 විදේශීය | | 4,200,000 | | (1,600,000) | 2,600,000 | 623,567 | | 623,567 | 1,976,433 | 76 | අමාත්‍යාංශ නිලධාරින් විදේශ පුහුණු සඳහා සහභාගි වීම සීමා කිරීම |
| **එකතුව (අ)** | | **53,200,000** | **-** | **(2,255,000)** | **50,945,000** | **38,605,377** | **-** | **38,605,377** | **12,339,623** | **24** | |
| **<u>සැපයීම්</u>** | | | | | - | | | | | | |
| 1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා | | 1,700,000 | | 2,600,000 | 4,300,000 | 3,765,538 | | 3,765,538 | 534,462 | 12 | ලිපිද්‍රව්‍ය වියදම් සීමා කිරීම |
| 1202 ඉන්ධන | | 4,000,000 | | (800,000) | 3,200,000 | 2,540,874 | | 2,540,874 | 659,126 | 21 | පාලනයකින් යුතුව වාහන භාවිත කිරීම නිසා ඉන්ධන භාවිතය අඩුවීම |
| 1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම් | | 500,000 | | (280,000) | 220,000 | 102,083 | | 102,083 | 117,917 | 54 | නිල ඇඳුම් හිමිකම් ඇති නිලධාරින් සීමා සහිත වීම |
| 1205 වෙනත් | | 1,000,000 | | 80,000 | 1,080,000 | 994,448 | | 994,448 | 85,552 | 8 | අමාත්‍යාංශයේ පැවැත්වෙන රැස්වීම් හා වෙනත් මිළදී ගැනීම් සීමා කිරීම |
| **එකතුව (ආ)** | | **7,200,000** | **-** | **1,600,000** | **8,800,000** | **7,402,943** | **-** | **7,402,943** | **1,397,057** | **16** | |
| **<u>නඩත්තු වියදම්</u>** | | | | | - | | | | - | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1301 වාහන | | 4,000,000 | | (240,000) | 3,760,000 | 1,873,103 | | 1,873,103 | 1,886,897 | 50 | වාහන නඩත්තු වියදම් අඩුවීම |
| 1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ | | 300,000 | | | 300,000 | 299,485 | | 299,485 | 515 | 0 | |
| 1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | 200,000 | | 220,000 | 420,000 | 417,816 | | 417,816 | 2,184 | 1 | මූලික ප්‍රතිපාදනයෙන් 5% අඩුය |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **4,500,000** | **-** | **(20,000)** | **4,480,000** | **2,590,404** | **-** | **2,590,404** | **1,889,596** | **42** | |
| **සේවා** | | | | | | | | | - | | |
| 1401 ප්‍රවාහන | | 4,150,000 | | (1,700,000) | 2,450,000 | 2,105,151 | | 2,105,151 | 344,849 | 14 | ප්‍රවාහන දීමනාව හිමි නිළධාරින් අඩුවීම |
| 1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන | | 3,000,000 | | | 3,000,000 | 2,837,554 | | 2,837,554 | 162,446 | 5 | මූලික ප්‍රතිපාදනයෙන් 5% අඩුය |
| 1403 විදුලිය හා ජලය | | 2,500,000 | | 400,000 | 2,900,000 | 2,623,730 | | 2,623,730 | 276,270 | 10 | වර්ෂයේ අවසන් මාසයට අදාලව විදුලි බිල්පත් පසුව ලැබීම |
| 1404 බදු කුලී | | 22,000,000 | | 975,000 | 22,975,000 | 22,946,305 | | 22,946,305 | 28,695 | 0 | මූලික ප්‍රතිපාදනයෙන් 5% අඩුය |
| 1409 වෙනත් | | 3,200,000 | | 1,000,000 | 4,200,000 | 3,436,461 | | 3,436,461 | 763,539 | 18 | පවිත්‍රතා සේවා ගිවිසුම වෙනස් කිරීම හේතුවෙන් වියදම් අඩුවීම |
| **එකතුව ( ඇ )** | | **34,850,000** | **-** | **675,000** | **35,525,000** | **33,949,200** | **-** | **33,949,200** | **1,575,800** | 4 | |
| **අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ)** | | **99,750,000** | **-** | **-** | **99,750,000** | **82,547,924** | **-** | **82,547,924** | **17,202,076** | **17** | |
| **සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර** | | | | | | | | | - | | |
| **මාරුකිරීම්** | | | | | | | | | - | | |
| 1502 විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ | | 100,000 | - | - | 100,000 | 3,271 | | 3,271 | 96,729 | 97 | කොන්ත්‍රාත් පදනම මත වර්ෂය මත සේවකයන් බඳවා නොගැනීම |
| 1506 දේපළ ණයපොළී | | 750,000 | - | - | 750,000 | 367,253 | | 367,253 | 382,747 | 51 | දේපළ ණය ලබාගත් නිලධාරින් ස්ථාන මාරුවීම නිසා ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වීම |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **එකතුව** | | **850,000** | **-** | **-** | **850,000** | **370,524** | **-** | **370,524** | **479,476** | **56** | |
| **සටහන - 8 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද පොළී ගෙවීම්** | | | | | | | | | - | | |
| 1601 දේශීය ණය | | - | | | | | | | - | | |
| **එකතුව** | | **-** | | | | | | | - | | |
| **සටහන - 9 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්** | | | | | | | | | - | | |
| 1701 පාඩු සහ කපාහැරීම් | | - | | | | | | | - | | |
| **එකතුව** | | **-** | | | | | | | - | | |
| **වැඩසටහන (1)** | | | | | | | | | - | | |
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-9)** | | **100,600,000** | **-** | **-** | **100,600,000** | **82,918,448** | **-** | **82,918,448** | **17,681,552** | **18** | |
| **මූලධන වියදම්** | | | | | | | | | - | | |
| **වැය විෂය අනුව රාජ්‍ය ආයෝජන වියදම් වර්ගීකරණය** | | | | | | | | | - | | |
| 2003 වාහන | | 1,000,000 | - | - | 1,000,000 | - | | - | 1,000,000 | 100 | අපේක්ෂිත පරිදි වාහන අගය වැඩි වන පරිදි අළුත්වැඩියා නොකිරීම |
| **එකතුව (අ)** | | **1,000,000** | **-** | **-** | **1,000,000** | **-** | **-** | **-** | **1,000,000** | **100** | |
| **සටහන - 11 මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | | | | - | | |
| 2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ | | 2,500,000 | - | - | 2,500,000 | 895,179 | | 895,179 | 1,604,822 | 64 | අපේක්ෂිත පරිදි ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය පැන නොගැනීම |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | 1,000,000 | - | - | 1,000,000 | - | - | - | 1,000,000 | 100 | අපේක්ෂිත පරිදි යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය පැන නොගැනීම |
| **එකතුව (ආ)** | | **3,500,000** | **-** | **-** | **3,500,000** | **895,179** | **-** | **895,179** | **2,604,822** | **74** | |
| **සටහන -12 ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්** | | | | | | | | | - | | |
| 2201 රාජ්‍ය ආයතන | | - | | | | | | | - | | |
| 2202 සංවර්ධන සහායන් | | - | | | | | | | - | | |
| **එකතුව ( ඇ )** | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **සටහන - 13 මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම** | | | | | | | | | - | | |
| 2301 හිමිකම් දායක මුදල් | | - | | | | | | | - | | |
| **එකතුව (ඈ)** | | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| **සටහන - 14 හැකියා වර්ධනය** | | | | | | | | | - | | |
| 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු | | 3,000,000 | - | - | 3,000,000 | 623,510 | | 623,510 | 2,376,490 | 79 | අපේක්ෂිත පරිදි කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කර ගැනීමට නොහැකි වීම |
| **එකතුව (ඉ )** | | **3,000,000** | **-** | **-** | **3,000,000** | **623,510** | **-** | **623,510** | **2,376,490** | **79** | |
| **සටහන - 15 වෙනත් මූලධන වියදම්** | | | | | | | | | - | | |
| 2509 වෙනත් | | 2,000,000 | - | - | 2,000,000 | 362,466 | | 362,466 | 1,637,534 | 82 | 2019 වර්ෂයට අදාලව අයවැය කාරක සභාව නොතිබූ බැවින් මෙම අමාත්‍යංශයට අදාල ප්‍රගති වාර්තාව ඉදිරිපත් නොකිරීම |
| **එකතුව (ඊ)** | | **2,000,000** | **-** | **-** | **2,000,000** | **362,466** | **-** | **362,466** | **1,637,534** | **82** | |
| වැඩසටහන (1) | | | | | | | | | - | | |
| **රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම (අ+ආ+ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)** | | **9,500,000** | **-** | **-** | **9,500,000** | **1,881,155** | **-** | **1,881,155** | **7,618,845** | **80** | |
| **මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 5-15)** | | **110,100,000** | **-** | | **110,100,000** | **84,799,603** | **-** | **84,799,603** | **25,300,397** | **23** | |

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වියදම් ප්‍රකාශය

වැඩසටහන -01- මෙහෙයුම් වැඩසටහන
ව්‍යාපෘති අංකය හා ව්‍යාපෘතිය - 17 රාජ්‍ය ආයතන

රු.

| වැය විෂයය | ප්‍රතිපාදනය | | | | | වියදම | | | ශුද්ධ බලපෑම | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | මූල්‍යකරණය (සංකේත අංකය) | වාර්ෂික අයවැය වෙන්කිරීම් (1) | පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම (2) | මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම (3) (-)/+ | මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (4)=(1)+(2)+(3) | මුදල් පොතට අනුව වියදම (5) | මු.රෙ. 208 යටතේ අනෙකුත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් දැරූ වියදම් (භාණ්ඩාගාර මුද්‍රිත සටහන් අනුව) (6) | මුළු වියදම (7)= (5)+(6) | ඉතිරිය / (ඉක්මවීම්) (8)=(4)-(7) | (9)=(8)/(4) *100 ඉතිරිය / (ඉක්මවීම) සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුවෙහි % ලෙස | වෙනස්කම්වලට හේතු |
| <u>පුනරාවර්තන</u><br><u>වියදම්</u><br>සටහන - 7 - වැය විෂය අනුව වර්ගීකරණය කරන ලද මාරුකිරීම්, ප්‍රදානයන් සහ සහනාධාර මාරුකිරීම් | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1508 වෙනත් | 11 | 90,000,000 | - | - | 90,000,000 | 74,017,267 | - | 74,017,267 | 15,982,733 | 18 | ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන ලේකම් කාර්යාලයේ සේවකයින්ගේ වැටුප් සම්බන්ධයෙන් පැවති තත්ත්වය මේ දක්වා විසඳීමට නොහැකි වූ අතර, සේවක වැටුප් වැඩිවීම උදෙසා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී ඇත. එමෙන්ම 2019 වසරේ අපේක්ෂා කරන පුරප්පාඩු පිරවීමට නොහැකි වීමද මෙම ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවීමට තවත් හේතුවකි. එමෙන්ම මෘදුකාංග නඩත්තුව සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන එම නඩත්තු වියදම්වල කාලීන අවශ්‍යතාවයක් නොවූ හෙයින් ඉතිරි විය. |
| **එකතුව** | | **90,000,000** | **-** | **-** | **90,000,000** | **74,017,267** | **-** | **74,017,267** | **15,982,733** | 18 | |
| **එකතුව**<br>**වැඩසටහන -02** | | | | | | | | | | | |
| **මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල එකතුව** | | **90,000,000** | **-** | **-** | **90,000,000** | **74,017,267** | **-** | **74,017,267** | **15,982,733** | 18 | |
| **වැඩසටහන -02**<br>**සටහන -12**<br>**ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්** | | | | | | | | | | | |
| 2201 රාජ්‍ය ආයතන | | 53,100,000 | - | - | 53,100,000 | 10,588,883 | - | 10,588,883 | 42,511,117 | 80 | 1 C2 සහ C3 ගවේෂණ බිම්කොටස් වල ලංසු කැඳවීම ලංකාවේ ආරක්ෂිත තත්ත්වයේ ඇතිවූ අවධානම නිසා විදේශ ආයෝජකයින්ගේ උනන්දුව අඩුවීම හේතුවෙන් ලංසු කැඳවීම මඳකට අත්හිටුවන ලදී. මේ සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවිය. |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | 2. කාවේරි සහ මන්නාරම් ද්‍රෝණි, ආශ්‍රිතව බහු සේවාදායක පදනම මත රැස්කරන ලද දත්ත සංස්කරණය කටයුතුවල (ස්ලම්බර්ජර් ආයතනය විසින්) ප්‍රමාදය නිසා එම ද්‍රෝණිවල, ඉතිරි බිම් කොටස් සඳහා ලංසු වටය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අලෙවි උපදේශකයෙකු තෝරා පත් කර ගැනීමට නොහැකි විය. මේ සඳහා වෙන්වූ ප්‍රතිපාදන ඉතිරිවී ඇත. |
| | | | | | | | | | | | 3. දත්ත පද්ධති විශ්ලේෂණය සම්බන්ධයෙන් පරිගණක උපාංග ප්‍රසම්පාදනයට අවශ්‍ය විධිවිධාන යෙදූ මුත් අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන නොලැබිණි. |
| එකතුව | | 53,100,000 | - | - | 53,100,000 | 10,588,883 | - | 10,588,883 | 42,511,117 | 80 | |
| වැඩසටහන -02 | | | | | | | | | | | |
| රාජ්‍ය ආයෝජනයන්හි මුළු වියදම | | 53,100,000 | - | - | 53,100,000 | 10,588,883 | - | 10,588,883 | 42,511,117 | 80 | |
| | | | | | | | | | | | |
| මුළු වියදම්වල එකතුව (සටහන 7-12) | | 143,100,000 | - | - | 143,100,000 | 84,606,150 | - | 84,606,150 | 58,493,850 | 41 | |

**ඒසීඒ-3**

## 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ගිණුම

රු.

| අග්‍රිම ගිණුම් අංකය | 2019 ජනවාරි 01 දිනට අග්‍රිම 1 | | | අග්‍රිම ලැබීම 2 | | | අග්‍රිම පියවීම 3 | | | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය 4 | | | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | නොපියය වූ ඌන අග්‍රිම 1(i) | නොපියය වූ ඌන අග්‍රිම (නොපියවූ අග්‍රිම හැර) 1(ii) | එකතුව 1(iii) | භාණ්ඩාගාරයෙන් 2(i) | වෙනත් මූලාශ්‍රවලින් 2(ii) | එකතුව 2(iii) | වියදම් මගින් 3(i) | මුදල් මගින් 3(ii) | එකතුව 3(iii) | නොපියය වූ ඌන අග්‍රිම ශේෂය 4(i) | නොපියය වූ අග්‍රිම ශේෂය 4(ii) | එකතුව 4(iii) | 5 |
| 7002/0/0/332/19 | - | - | - | 95,600,000.00 | 126,179,763.47 | 221,779,763.47 | 197,518,613.25 | 24,124,165.53 | 221,642,778.78 | - | 136,984.69 | | - |

**ඒසීඒ-4**

## 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

රු.

| තැන්පතු ගිණුමේ නම | තැන්පතු අංකය | 2019 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය | වර්ෂය තුළ බැර කිරීම් | වර්ෂය තුළ හර කිරීම් | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|
| පොදු තැන්පත් | 6000-0-0-15-28-0 | 0.00 | - | - | 0.00 | 0.00 |
| | | | | | | |
| පොදු තැන්පත් | 6000-0-0-18-86-0 | 233,366.47 | 1,690,604.13 | 1,690,604.13 | 233,366.47 | 233,366.47 |

**ඒසීඒ-5**

## 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

රු.

| අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම | අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය | අත්තිකාරම් ගිණුම් සංඛ්‍යාව | 2019 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය | වියදමෙහි උපරිම සීමා රු. 6,000,000.00 | | ලැබීම්වල අවම සීමා රු. 0.00 | | හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා | බැරකම් සම්බන්ධ උපරිම සීමා රු. - | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | වර්ෂය තුළ හර කිරීම් | | වර්ෂය තුළ බැර කිරීම් | | ශේෂය | | |
| | | | (1) | (2) | | (3) | | 4=(1)+(2)-(3) | | |
| | | | | මුදලින් | හරස් සටහන් මගින් | මුදලින් | හරස් සටහන් මගින් | | | |
| | | | | | | | | | | |
| (1) රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් | **849 3 117 011** | 01 | 10,279,931.74 | 5,630,117.60 | 1,681,063.86 | 2,544,410.40 | 2,981,242.13 | 12,065,460.67 | - | 12,065,460.67 |
| (2) අනෙකුත් අත්තිකාරම් | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| (3) විවිධ අත්තිකාරම් | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

**ඒසීඒ-5**

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට තැන්පත් ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

රු.

| අත්තිකාරම් ගිණුමේ නම | | අත්තිකාරම් ගිණුම් අංකය | අත්තිකාරම් ගිණුම් සංඛ්‍යාව | 2019 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය | වියදමෙහි උපරිම සීමා රු. 6,000,000.00 | | ලැබීම්වල අවම සීමා රු. 0.00 | | හර ශේෂයන්ගේ උපරිම සීමා | බැරකිරීම් සඳහා උපරිම සීමා රු. - | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | වර්ෂය තුළ හර කිරීම් | | වර්ෂය තුළ බැර කිරීම් | | ශේෂය | | |
| | | | | (1) | (2) | | (3) | | 4=(1)+(2)-(3) | | |
| | | | | | මුදලින් | හරස් සටහන් මගින් | මුදලින් | හරස් සටහන් මගින් | | | |
| (1) | රජයේ නිලධාරීන් ගේ අත්තිකාරම් | **8493 117011** | 01 | 10,279,931.74 | 5,630,117.60 | 1,681,063.86 | 2,544,410.40 | 2,981,242.13 | 12,065,460.67 | - | 12,065,460.67 |
| (2) | අනෙකුත් අත්තිකාරම් | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| (3) | විවිධ අත්තිකාරම් | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

# මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය - 2019

රු.

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 117 අමාත්‍යාංශයේ නම : මහා මාර්ග මාර්ග සංවර්ධන හා ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

අංශය : ඛනිජ තෙල් සම්පත් සංවර්ධන අංශය

| ජංගම නොවන වත්කම් | | (1) 2019.01.01 දිනට ශේෂය | (2) ගනුදෙනු | | | | | | (3) වෙනස්වීම් | | | 2019.12.31 දිනට ශේෂය |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 2(1) අත්පත් කරගැනීම් | | | 2(2) අපහරණයන් | | 2(3) ශුද්ධ අගය | අගය වෙනස්වීමේ ලාභ/අලාභ | භෞතික වෙනස්වීම +/(-) | ශේෂය | |
| | | | මිලදී ගැනීම් මගින් | මාරු කිරීම් අනෙකුත් ආයතනවලින් ( ආරම්භක ශේෂය) | මාරු කිරීම් කෙරීගෙන යන වැඩවලින් | විකිණීම මගින් | මාරු කිරීම් මගින් | 2(3)=2(1)-2(2) | 3(1) | (-)/+ 3(2) | 3(3)=3(1)+/-3(2) | 4=1+2(3)+3(3) |
| 1 ස්ථාවර වත්කම් | | | | | | | | | | | | |
| ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් | | | | | | | | | | | | |
| නිවාස | | | | | | | | | | | | |
| | උප එකතුව | | | | | | | | | | | |
| නිවාස නොවන ගොඩනැගිලි | | | | | | | | | | | | |
| කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි | 6111201 | | | | | | | | | | | |
| | උප එකතුව | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| වෙනත් ඉදිකිරීම් | | | | | | | | | | | | |
| | 6111301 | | | | | | | | | | | |
| | උප එකතුව | | | | | | | | | | | |
| යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ | | | | | | | | | | | | |
| මගී වාහන | 6112101 | 137,894,796.56 | | 243,245,000.00 | | | 132,129,796.56 | 111,115,203.44 | | | | 249,010,000.00 |
| | උප එකතුව | **137,894,796.56** | | **243,245,000.00** | | | **132,129,796.56** | **111,115,203.44** | | | | **249,010,000.00** |
| වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ | | | | | | | | | | | | |
| කාර්යාලයීය උපකරණ | 6112201 | 3,194,370.25 | 132,478.80 | 5,216,701.21 | - | - | 4,045.00 | 5,345,135.01 | | | | 8,539,505.26 |
| පරිගණක උපකරණ | 6112202 | 8,874,455.00 | 647,543.20 | 12,837,679.25 | - | - | 2,805,350.50 | 10,679,871.95 | | | | 19,554,326.95 |
| විද්‍යුත් උපකරණ | 6112203 | 1,972,044.31 | 62,091.50 | 1,470,963.49 | - | - | 622,447.00 | 910,607.99 | | | | 2,882,652.30 |
| සන්නිවේදන උපකරණ | 6112204 | 723,827.90 | - | 3,247,558.50 | - | - | - | 3,247,558.50 | | | | 3,971,386.40 |
| ගෘහභාණ්ඩ | 6112205 | 4,799,299.26 | 57,650.00 | 5,608,826.54 | - | - | 1,544,911.30 | 4,121,565.24 | | | | 8,920,864.50 |
| පොත්, සඟරා සහ ජර්නල | 6112210 | - | 28,015.00 | 26,115.00 | - | - | - | 54,130.00 | | | | 54,130.00 |
| කාර්මික හා නිෂ්පාදන උපකරණ | 6112212 | - | - | 1,000.00 | - | - | - | 1,000.00 | | | | 1,000.00 |
| ඉදිකිරීම් උපකරණ | 6112213 | - | - | 8,730.00 | - | - | - | 8,730.00 | | | | 8,730.00 |
| | උප එකතුව | **19,563,996.72** | **927,778.50** | **28,417,573.99** | | | **4,976,753.80** | **24,368,598.69** | | | | **43,932,595.41** |
| එකතුව | | **157,458,793.28** | **927,778.50** | **271,662,573.99** | **-** | **-** | **137,106,550.36** | **135,483,802.13** | **-** | **-** | **-** | **292,942,595.41** |

### 3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

| ආදායම් කේතය | ආදායම් කේතයේ විස්තරය | ආදායම් ඇස්තමේන්තුව | | එකතු කරන ලද ආදායම | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | මුදල් ඇස්තමේන්තුව | අවසන් ඇස්තමේන්තුව | ප්‍රමාණය (රු.) | අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස |
| 2003-0-2-0-21-0 | ඛනිජ තෙල් කර්මාන්තයට අදාල ගාස්තු | 92,000,000.00 | 92,000,000.00 | 123,418,859.25 | 134% |

### 3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

| ප්‍රතිපාදන වර්ගය | වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන | | තත්‍ය වියදම | උපයෝගී කරගනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස |
|---|---|---|---|---|
| | මුදල් ප්‍රතිපාදන | අවසාන ප්‍රතිපාදනය | | |
| **පුනරාවර්තන** | 216,016,471.14 | 216,016,471.14 | 182,352,186.25 | 84.4% |
| **ප්‍රග්ධන** | 62,632,600.00 | 62,632,600.00 | 12,502,638.59 | 19.96% |

### 3.7 මු.රෙ. 208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ/ දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට/ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට/ පළාත් සභාවට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන

රු. ,000

| අනු අංකය | ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව | ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ | ප්‍රතිපාදන | | තත්‍ය වියදම | උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබා දුන් අවසාන ප්‍රතිපාදන වල ප්‍රතිශතයක් (%)ලෙස |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | මුල් ප්‍රතිපාදන | අවසාන ප්‍රතිපාදන | | |
| | | | | | | |

### 3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු. ,000

| වත්කම් කේතය | කේත විස්තරය | 31.12.2019 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය | 31.12.2019 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය | ඉදිරියේ දී ගිණුම්කරණයට නියමිත | ප්‍රගතිය %ලෙස වාර්තා කිරීම |
|---|---|---|---|---|---|
| 9151 | ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන් | 292,942,595.40 | 292,942,595.40 | - | 100% |
| 9152 | යන්ත්‍රෝපකරණ | - | - | - | - |
| 9153 | ඉඩම් | - | - | - | - |
| 9154 | අස්පෘශ්‍ය වත්කම් | - | - | - | - |
| 9155 | ජීව විද්‍යාත්මක වත්කම් | - | - | - | - |
| 9160 | කෙරීගෙන යන වැඩ | - | - | - | - |
| 9180 | බදු දෙන ලද වත්කම් | | | | |

### 3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව**

සටහන : 2019 වර්ෂයට අදාළ විගණකාධිපති වාර්තාව **ඇමුණුම් අංක 01** ලෙස අමුණා ඇත.

## 04. පරිච්ඡේදය

## කාර්ය සාධන දර්ශක

### 4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

***සටහන*** : 2019 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට සමගාමීව කාර්යසාධන දර්ශක හඳුනාගෙන නොතිබුණි. නමුත්, ප්‍රධාන කාර්ය දර්ශක 2020 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත.

## 05. පරිච්ඡේදය

## තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරා ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

### 5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු දක්වන්න

**සටහන :** 2019 වර්ෂයට අදාළව තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක සම්බන්ධයෙන් වන දර්ශක විශේෂයෙන් හඳුනාගෙන නොතිබුණි. කෙසේවුවද, මෙම අමාත්‍යාංශය එහි අනුබද්ධ ආයතන තුනත් සමඟ සිදුකරන ලද සියළු කාර්යයන් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කවල 7 වන ඉලක්කය වන, සැමට පහසුවෙන්, විශ්වාසදායී ලෙස හා ස්ථාවර ලෙස නවීන බලශක්ති වෙත ප්‍රවේශය ලබාදීමට අනුකූලව සිදුකොට ඇත. තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කවලට අදාළ විශේෂිත ක්‍රියාකාරකම් 2020 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට ඇතුළත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

## 06. පරිච්ඡේදය
## මානව සම්පත් පැතිකඩ

### 06.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

| අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **තනතුර** | **අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව** | **පවතින සේවක සංඛ්‍යාව** | **ඇබෑර්තු/( අතිරික්ත)**** |
| **ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම** | | | |
| රාජ්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ ලේකම් | 01 | 01 | - |
| අතිරේක ලේකම් | 03 | 02 | 01 |
| ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී | 01 | 01 | - |
| ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම් | 02 | - | 02 |
| ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක | 01 | 01 | - |
| අධ්‍යක්ෂ | 02 | 01 | 01 |
| සහකාර ලේකම් | 02 | 01 | 01 |
| සහකාර අධ්‍යක්ෂ | 02 | 02 | - |
| ගණකාධිකාරී | 01 | - | 01 |
| නීති නිලධාරී | 01 | 01 | - |
| **එකතුව** | **16** | **10** | **06** |
| **ද්විතියික මට්ටම** | | | |
| පරිපාලන නිලධාරි | 01 | - | 01 |
| භාෂා පරිවර්තක | 01 | - | 01 |
| **එකතුව** | **02** | **-** | **02** |
| **තෘතියික මට්ටම** | | | |
| සංවර්ධන සහකාර / නිලධාරී | 20 | 12 | 08 |
| රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර | 27 | 20 | 07 |
| තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර | 01 | 01 | - |
| නිශ්චල ඡායාරූප ශිල්පී | 01 | - | 01 |
| වීඩියෝ ඡායාරූප ශිල්පී | 01 | - | 01 |
| **එකතුව** | **50** | **33** | **17** |
| **ප්‍රාථමික මට්ටම** | | | |
| රියදුරු | 13 | 09 | 04 |
| කැමරා සහායක | 01 | - | 01 |
| කාර්යාල කාර්ය සහායක | 13 | 10 | 03 |
| **එකතුව** | **27** | **19** | **08** |
| **මුළු එකතුව** | **95** | **62** | **33** |

### 06.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තය මඟින් වන බලපෑම.

ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ අනුමත තනතුරු 16න් නිළධාරීන් 10 දෙනෙකු පමණක් සේවය කරනු ලබන බව සහ එය මුළු ජ්‍යෙෂ්ඨ සේවක සංඛ්‍යාවෙන් 62%ප්‍රතිශතයක් බව සඳහන් කළ යුතුය. ද්විතීක මට්ටමේ තනතුරුවලින් තනතුරු දෙකක් පුරප්පාඩුව පවතින අතර තෘතීයක මට්ටමේ අනුමත තනතුරු 50න් තනතුරු 17ක් පුරප්පාඩුව පවතී. කාර්යමණ්ඩල හිඟය පිළිබඳ නොතකා 2019 වර්ෂය තුළ අමාත්‍යාංශයේ අපේක්ෂිත කාර්ය සාධනය සාක්ෂාත් කර ගනු වස් සිටින කාර්ය මණ්ඩලය විසින් වැදගත් කාර්යභාරයක් ඉටුකර ඇත. සියළු පුරප්පාඩු තනතුරු (විශේෂයෙන් ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ තනතුරු) පුරවා ඇතිනම් අපේක්ෂිත කාර්ය සාධනය ළඟා කර ගැනීමට එය මහඟු දායකත්වයක් සපයනු ඇත.

### 06.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

| වැඩසටහනේ නම | පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව | වැඩ සටහනේ කාල සීමාව | සමස්ත ආයෝජනය (රු'000) | | වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය) | නිමැවුම/ ලබාගත් දැනුම* |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | දේශීය | විදේශීය | | |
| උපාය මාර්ගික මගපෙන්වීම හා ඒකාබද්ධ සංස්කෘතියක් තුලින් අමාත්‍යාංශයේ සේවා සැපයීම වැඩිදියුණු කිරීම | 12 | දින 02 | මහාමාර්ග අංශය විසින් සංවිධානය කර ඇත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා හැකියා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන | 06 | දින 01 | මහාමාර්ග අංශය විසින් සංවිධානය කර ඇත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියා පටිපාටිය පිළිබඳ සැසිය | 12 | පැය 2.30 | මහාමාර්ග අංශය විසින් සංවිධානය කර ඇත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| රාජ්‍ය පෞද්ගලික හවුල්කාරිත්ව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන | 02 | දින 01 | නැත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත | 01 | දින 04 | රු. 16,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| අභ්‍යන්තර විගණනය සඳහා වැඩමුළුව | 01 | දින 01 | නැත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| රාජ්‍ය අංශයේ නිලධාරීන්ගේ දැනුම වර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන | 02 | දින 01 | නැත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| Variability Assessment and Adaptation Planning | 01 | දින 01 | නැත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| Petroleum Economics | 02 | දින 05 | නැත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| මූල්‍ය වාර්තා සහ වාර්ෂික වාර්තා සකස්කිරීම | 01 | දින 04 | රු. 16,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| නේවාසික බාහිර පුහුණු වැඩසටහන | 50 | දින 02 | රු. 450,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| කාර්යාල ක්‍රම හා ආයතනික කටයුතු පිළිබඳ දේශනය | 25 | පැය 6 | රු. 6,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| විගණන කරුණු පිළිබඳ දේශනය | 21 | පැය 3 | රු. 3,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| මුදල් රෙගුලාසි | 20 | පැය 3 | | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| දෙමළ භාෂා පාඨමාලාව පැය 100/50 | 30 | පැය 20 | රු. 10,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| ආයතනික ප්‍රසම්පාදනය හා සැපයුම් ජාල කළමණාකරණය | 04 | දින 01 | රු. 16,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වාර්ෂික වාර්තා සකස් කිරීම | 02 | දින 01 | රු. 8,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| රාජ්‍ය අංශයේ කාර්යාල ක්‍රම | 01 | දින 02 | රු. 12,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| ජාල පරිපාලනය | 01 | දින 05 | නැත | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| රියදුරන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන | 10 | දින 02 | රු. 50,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| සාමාන්‍ය ආගන්තුක සත්කාර පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන | 10 | දින 01 | රු. 50,000.00 | | දේශීය | සාර්ථකයි |
| තොරතුරු පද්ධතිය පිළිබඳ ඕස්ට්‍රේලියානු ශිෂ්‍යත්ව පිරිනැමීම | 01 | අවුරුදු 02 | ඇ.ඩො 600 | | විදේශීය | අවසන්වී නැත |
| ද්‍රවීකෘත ස්වභාවික වායු සැපයුම් ව්‍යාපෘතිය | 02 | දින 05 | ඇ.ඩො 560 | | විදේශීය | සාර්ථකයි |
| ද්‍රවීකෘත ස්වභාවික වායු අගයයදාම පුහුණු වැඩසටහන | 01 | දින 14 | ඇ.ඩො 70 | | විදේශීය | සාර්ථකයි |
| සිංගප්පූරුවේ මූල්‍ය ශක්තිජනක කොන්ත්‍රාත්තු පිළිබඳ වැඩමුළුව | 01 | දින 03 | ඇ.ඩො 160 | | විදේශීය | සාර්ථකයි |
| ස්වභාවික වායු සංවර්ධනය සහ තාක්ෂණය (ශ්‍රී ලංකාව) | 02 | දින 14 | ඇ.ඩො 1120 | | විදේශීය | සාර්ථකයි |
| ද්‍රවීකෘත ස්වභාවික වායු පිළිබඳ උපදේශනය | 01 | දින 08 | නැත | | විදේශීය | සාර්ථකයි |

සේවකයින් අභිප්‍රේරණය, දැනුම කුසලතා වැඩි දියුණු කිරීමට සහ එමගින් කාර්ය සාධනය අපේක්ෂිත මට්ටමට ගෙන ඒමට පුහුණු වැඩසටහන් උපකාරී වේ.

## 07 පරිච්ඡේදය
## අනුකූලතා වාර්තාව

| අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/ අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූල නොවීම අනාගතයේ දී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ/ ක්‍රියාමාර්ග |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ** | | | |
| 1.1 | වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ | අනුකූල වේ | | |
| 1.2 | රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම | අනුකූල වේ | | |
| 1.3 | ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්) | භාවිතා නොවේ | | |
| 1.4 | ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම් | භාවිතා නොවේ | | |
| 1.5 | විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම් | භාවිතා නොවේ | | |
| 1.6 | වෙනත් | භාවිතා නොවේ | | |
| **2** | **පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ. 445)** | | | |
| 2.1 | රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.2 | පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/ පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.3 | විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.4 | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.5 | සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS) පිළියෙලකර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 2.6 | චෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.7 | ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.8 | තොග ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.9 | හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.10 | බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 2.11 | උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය (GA-N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| **03** | **මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යන් අභිනියෝජනය කිරීම (මු.රෙ.135** | | | |
| 3.1 | මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදී තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 3.2 | මූල්‍ය බලතල පවරාදී තිබීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 3.3 | සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම | අනුකූල වේ | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.4 | 2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරීවරයන්ගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| **04** | **වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම** | | | |
| 4.1 | වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 4.2 | වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 4.3 | වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 4.4 | වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට (NBD) නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 4.5 | වාර්ෂික මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **05** | **විගණන විමසුම්** | | | |
| 5.1 | විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී තිබීම | අනුකූල නොවේ | සියළුම විගණන විමසුම් වලට පිළිතුරු ලබා දී ඇති අතර නියම කොට ඇති දින ප්‍රමාද වී ඇතැම් පිළිතුරු ලබා දී ඇත | විගණන විමසුම් සඳහා නියමිත දිනට පිළිතුරු සැපයීමට කටයුතු කරන අතර පිළිතුරු සැපයීමට ප්‍රමාදවේ නම් අතුරු පිළිතුරු යැවීමට කටයුතු කළ යුතුය |
| **06** | **අභ්‍යන්තර විගණනය** | | | |
| 6.1 | මු.රෙ 134(2) DMA/1-2019 අනුව,වසර ආරම්භයේ දී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස්කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 6.2 | සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළ දී පිළිතුරු සපයා තිබීම | අනුකූල නොවේ | ඇතැම් අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සඳහා පිළිතුරු ලැබී නොමැත | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සඳහා මාසයක් තුල පිළිතුරු ලබාගැනීමට කටයුතු කරන අතර පිළිතුරු සැපයීමට ප්‍රමාද වේ |
| | | | | නම් අතුරු පිළිතුරු යැවීමට කටයුතු කල යුතුය |
| 6.3 | 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 6.4 | මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **07** | **විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු** | | | |
| 7.1 | කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04 ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වා තිබීම | අනුකූල වේ | | |

| 08 | **වත්කම් කළමනාකරණය** | | | |
|---|---|---|---|---|
| 8.1 | අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණය චක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව, වත්කම් මිලදී ගැනීම් හා අපහරණය කිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 8.2 | ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව, එම චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධීකරණ නිලධාරියෙකු පත් කර එම එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්ට්‍රෝලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 8.3 | රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 8.4 | වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ චක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම | අනුකූල නොවේ | අතිරික්තය සඳහා පියවර ගෙන ඇති අතර ඌනතාවය පිළිබඳ සොයා බැලීමට කමිටුවක් පත්කර ඇත. කොවිඩ් 19 හේතුවෙන් වාර්තාව ප්‍රමාදවී ඇත. | වාර්තාව සඳහා සිහිකැඳවීම් යවා ඇත |
| 8.5 | ගර්හිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ 772 අනුව සිදු කිරීම | අනුකූල නොවේ | නැවත වෙන්දේසි කිරීම සඳහා ලේකම් ගේ අනුමැතිය ලැබී ඇත. | නැවත වෙන්දේසියක් සූදානම්කරන ලෙස පත්කරන ලද කමිටුවට දැනුම් දී ඇත. |
| 09 | **වාහන කළමනාකරණය** | | | |
| 9.1 | සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස්කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 9.2 | වාහන ගර්හිත වී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයක දී අපහරණය කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 9.3 | වාහන ලොග් පොත් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 9.4 | සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ 103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| 9.5 | 2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව, වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම | අනුකූල වේ | | චක්‍රලේඛය අනුව වාහන වල ඉන්ධන දහනය වීම පරීක්ෂා කිරීමේ කමිටුව සකස් කරමින් පවතී |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 9.6 | කල් බදු කාලසීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **10** | **බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය** | අනුකූල වේ | | |
| 10.1 | නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 10.2 | සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම | අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නැත | | |
| 10.3 | බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ වලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **11** | **ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය** | | | |
| 11.1 | සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම | අනුකූල වේ | | |
| 11.2 | මු.රෙ. 94(1) ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම | අනුකූල වේ | | |
| **12** | **රජයේ නිළධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම්** | අනුකූල වේ | | |
| 12.1 | සීමාවන්ට අනුකූල වීම | අනුකූල වේ | | |
| 12.2 | හිඟහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදු කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 12.3 | වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | විධිමත් ක්‍රියාපටිපාටිය අනුගමනය නොකර එක් සේවකයෙක් සේවයෙන් ඉවත්ව ඇත | නීති උපදෙස් ලබාගත යුතුය |
| **13** | **පොදු තැන්පත් ගිණුම** | | | |
| 13.1 | කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම. | අනුකූල නොවේ | හඳුනාගත් මුදල් තැන්පතු ගිණුමේ ඉතිරිව ඇත. | නීති උපදෙස් ලබාගැනීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත |
| 13.2 | පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| **14** | **අග්‍රිම ගිණුම** | | | |
| 14.1 | සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 14.2 | මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන්වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 14.3 | මු.රෙ. 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 14.4 | අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම | අනුකූල වේ | | |
| **15** | **ආදායම් ගිණුම්** | | | |
| 15.1 | අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස් කළ ආදායයමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු | අනුකූල වේ | | |
| | කොට තිබීම | | | |
| 15.2 | රැස්කර තිබූ ආදායම්, තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 15.3 | මු.රෙ. 176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **16** | **මානව සම්පත් කළමනාකරණය** | | | |
| 16.1 | අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්ය මණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| 16.2 | කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරී ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබා දී තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 16.3 | 20.09.2017 දිනැති කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **17** | **මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබා දීම** | අනුකූල වේ | | |
| **17.1** | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබාදීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ | | |
| **17.2** | ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/චෝදනා පළ කිරීමට පහසුකම් සළසා තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| **17.3** | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | | මින් ඉදිරියට අවශ්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත |
| **18** | **පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම** | | | |
| 18.1 | අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/ සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | | 2020 දී ක්‍රියාත්මක කිරීමට නියමිතය |
| 18.2 | එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි, පුරවැසි/ සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම | | | |
| **19** | **මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම** | | | |
| 19.1 | 2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම | අනුකූල නොවේ | පුහුණු සැලැස්ම පමණක් සකස්කොට ඇත | මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කරමින් පවතී |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 19.2 | කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම | අනුකූල වේ | | |
| 19.3 | ඉහත සඳහන් චක්‍රලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්ය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම | අනුකූල නොවේ | | 2020 දී ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ |
| 19.4 | ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙළ කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම | අනුකූල නොවේ | | පත්කර ඇති නිලධාරියා විදේශ නිවාඩු ලබා ඇත |
| **20** | **විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම** | | | |
| 20.1 | ඉකුත් වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම | අනුකූල නොවේ | බොහෝ අඩුපාඩු නිවැරදි කර ඇත. | අනෙකුත් අඩුපාඩු කඩිනමින් නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. |

**අවසානය.**