කාර්ය සාධන වාර්තාව
2014 වර්ෂය

Performance Report
Year 2014

செயலாற்றுகை அறிக்கை
ஆண்டு 2014

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය
NATIONAL INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE OF SRI LANKA
இலங்கை தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம்

"SAMAGAM MEDURA",
3RD FLOOR, NO: 400,
D.R. WIJEWARDENE MAWATHA,
COLOMBO 10

පටුන Contents **உள்ளடக்கம்**	පිටු අංක Page No **பக்க இல**

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය National Intellectual Property Office of Sri Lanka இலங்கை தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம்	03
දැක්ම Vision **இலக்கு**	03
මෙහෙවර Mission **செயலாற்றுகை**	04
අරමුණු Objectives நோக்குகள்	04
කාර්යභාරය Key Functions **கடமைப்பொறுப்புக்கள்**	**05**
කාර්ය සාධන වාර්තාව Performance Report **செயலாற்றுகை அறிக்கை**	06-26

ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය

2003 අංක 36 දරන පනත යටතේ පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයට ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය පරිපාලනය සම්බන්ධ බලය පැවරී ඇත. මෙම බලය පැවරීම සහිතව ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය ප්‍රථමයෙන් පිහිටුවන ලද්දේ 1979 අංක 52 දරන ජාතික බුද්ධිමය දේපළ සංග්‍රහ පනතේ විධිවිධාන යටතේ 1980 දීය.

NATIONAL INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE

The National Intellectual Property Office of Sri Lanka, established under the Intellectual Property Act, No. 36 of 2003 is entrusted with the mandate of administration of the Intellectual Property System in Sri Lanka. With this mandate, it was first established in the year 1980 under the provisions of the Code of Intellectual Property Act, No. 52 of 1979.

தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம்

2003,36 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்திற்கு இலங்கையின் புலமைச் சொத்துக்கள் நிருவாகக் கட்டமைப்பு தொடர்பான அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. இங்த அதிகார ஒப்படைப்புடன் கூடிய இலங்கையின் தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம் முதன் முதலில் 1980 ஆம் ஆண்டில்,1979 ஆம் ஆண்டின்,52 ஆம் இலக்க தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் கோவைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டது.

දැක්ම

මනා වලදායිතාවයකින් යුක්තව උසස් තත්ත්වයේ සේවාවන් සපයන සංවර්ධන අරමුණු කරගත් ප්‍රධාන පෙළේ රාජ්‍ය ආයතනයක් බවට පත්වීම.

VISION

To become a leading development oriented government agency offering quality based services with enhanced productivity.

இலக்கு

சிறந்த விளைதிறனுடைய உயர் தரத்திலான சேவைகளை வழங்கும் அபிவிருத்தியினை நோக்கங்களாகக் கொண்ட முதற்தர அரச நிறுவனம் எனும் நிலையை அடைதல்.

මෙහෙවර

බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය මඟින් නව නිර්මාණකරණයට, ආයෝජනයට හා ව්‍යවසායකත්වයට වඩාත් හිතකර පරිසරයක් ගොඩනැඟීම තහවුරු කිරීමෙන් රටේ සංවර්ධනයට සක්‍රීය ලෙස දායකවීම.

MISSION

Active contribution towards the development of the country by ensuring that the Intellectual Property System promotes an environment conducive to new creations, investment and entrepreneurship.

செயலாற்றுகை

புலமைச் சொத்துக்கள் கட்டமைப்பினூடாக புத்தாக்கம்,முதலீடு மற்றும் தொழில் முயற்சியாண்மை என்பவற்றிற்கு மிகவும் கூடியளவு சாதகமான சூழலொன்றினை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு விளைதிறனுடன் பங்களிப்புச் செய்தல்.

අරමුණු

1. ජාතියේ නිර්මාණශීලීත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
2. වෙළඳාමට පහසුකම් සැලසීම සහ මනා ලෙස ක්‍රමානුකූල කිරීම.
3. ආයෝජන වැඩි කිරීම.
4. පාරිභෝගික අයිතීන් ආරක්ෂා කිරීම සහ දැනුම මුල්කර ගත් ගෝලීය ක්‍රියාකාරීත්වයට ජාතික ආර්ථිකය ඒකාබද්ධ කිරීමත් වේ.

OBJECTIVES

1. Promotion of national creativity
2. Facilitation and rationalization of trade
3. Promotion of Investment
4. Protection of consumer rights and to facilitate the integration of the national economy into knowledge based global activities

நோக்குகள்

1. தேசத்தின் ஆக்கபூர்வத் தன்மையை மேம்படுத்தல்
2. வியாபாரத்திற்கான வசதிகளைச் செய்துகொடுத்தல் மற்றும் சிறந்த முறையில் முறைமைப்படுத்தல்.
3. முதலீடுகளை அதிகரித்தல்.
4. நுகர்வோர் உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் அறிவினைப் பிரதானமாகக் கொண்ட உலகலாவிய செயற்பாட்டிற்கு தேசிய பொருளாதாரத்தை இணைத்தல் என்பனவாகும்.

කාර්යභාරය

වෙළඳ ලකුණු, පේටන්ට් බලපත්‍ර, කාර්මික සැලසුම්, සංයුක්ත පරිපථවල පිරිසැලසුම් නිර්මාණ සහ සාමූහික සංගම් ලියාපදිංචි කිරීම සහ පරිපාලනය කිරීම ඇතුලුව බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය කිරීම.

- බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සහ ප්‍රචලිත කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ දැනුම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ආර්ථික සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය සඳහා බුද්ධිමය දේපළ භාවිතා කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ ආශ්‍රිත ශ්‍රී ලංකාවේ ජාත්‍යාන්තර වගකීම සපුරාලීම සහ ඒ පිළිබඳ කලාපීය සහ අන්තර් ජාතික සහයෝගීතාව ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති යෝජනා කිරීම.
- ප්‍රකාශන අයිතිය සහ සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයේ ආරවුල් නිරාකරණය, බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම් බලාත්මක කිරීමට පහසුකම් සැලසීම.
- බුද්ධිමය දේපළ නියෝජිතයන් ලියාපදිංචි කිරීම සහ පරිපාලනය.

FUNCTIONS

Administration of Intellectual Property including registration and administration of trademarks, patents, industrial designs, layout designs of integrated circuits and collective societies

- Collection and dissemination of intellectual property information
- Building awareness on the subject of intellectual property
- Promotion of the use of intellectual property in the economic development process
- Fulfilment of the international obligations of Sri Lanka relating to Intellectual property and promotion of regional and international co-operation on intellectual property
- Proposing policies with respect to intellectual property
- Dispute resolution in the field of copyright and related rights, facilitate the enforcement of intellectual property rights
- Registration and administration of Intellectual Property Agents

கடமைப்பொறுப்புக்கள்

வியாபாரச் சின்னங்கள்,பேடன்ட் அனுமதிப் பத்திரங்கள்,கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்கள்,திட்ட வடிவமைப்புக்களின் ஒன்றிணைந்த சுற்றுக்கள் மற்றும் கூட்டிணைந்த சங்கங்கள் என்பவற்றைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் நிருவகித்தல் உட்பட புலமைச் சொத்துக்களை நிருவகித்தல்.

- புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான தகவல்களைச் சேகரித்தல் மற்றும் பிரகடனம் செய்தல்.
- புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான அறிவினை மேம்படுத்தல்.
- பொருளாதார விருத்திச் செயற்பாட்டிற்காக புலமைச் சொத்துக்களைப் பயன்படுத்தலினை மேம்படுத்தல்.
- புலமைச் சொத்துக்கள் சார் இலங்கையின் சர்வதேச பொறுப்பினை நிறைவேற்றுதல் மற்றும் அது தொடர்பான வலய மற்றும் சர்வதேச ஒத்துழைப்பினை மேம்படுத்தல்.
- புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான கொள்கைகளை முன்வைத்தல்.
- வெளியீட்டு உரிமை மற்றும் தொடர்புடைய உரிமைகள் தொடர்பான துறை சார் பிணக்குகளைத் தீர்த்து வைத்தல்,புலமைச் சொத்துக்களின் உரிமைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு வசதிகளைச் செய்து கொடுத்தல்.
- புலமைச் சொத்துக்கள் முகவர்களைப் பதிவு செய்தல் / நிருவகித்தல்.

ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය

1860 දී ආරම්භ වූ ශ්‍රී ලංකාවේ බුද්ධිමය දේපළ ක්‍රමය වර්තමානයේදී පාලනය කෙරෙනුයේ 2003 අංක 36 දරන බුද්ධිමය දේපළ පනත මඟිනි. බුද්ධිමය දේපළ පනත පේටන්ට් බලපත්‍ර, වෙළඳ ලකුණු, කාර්මික සැලසුම්, අසාධාරණ තරඟකාරිත්ව, සංයුක්ත පරිපථවල පිරිසැලසුම් නිර්මාණ සහ ප්‍රකාශන හිමිකම් හා සම්බන්ධ අයිතිවාසිකම් වැනි බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් ආවරණ කෙරෙන අතරම බුද්ධිමය දේපළ අයිතිවාසිකම් පරිපාලනය සහ බලාත්මක කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිපාදන ද සැපයේ. ශ්‍රී ලංකාව බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ පහත සඳහන් ප්‍රධාන ජාත්‍යාන්තර සම්මුතීන්හි සාමාජිකත්වය දරයි; ශාස්ත්‍රීය හා කලාත්මක නිර්මාණ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ බර්න් සම්මුතිය, කාර්මික දේපළ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා වූ පැරිස් සම්මුතිය, පේටන්ට් සහයෝගීතා ගිවිසුම, වෙළඳ ලකුණු නීති ගිවිසුම, ප්‍රකාශන අයිතිය පිළිබඳ විශ්ව සම්මුතිය සහ වෙළඳාම සම්බන්ධ බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ ගිවිසුම.

බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය

ප්‍රකාශන අයිතිය හා සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම් සහ වෙළඳ ලකුණු පේටන්ට් සහ කාර්මික සැලසුම්, බුද්ධිමය දේපළ නියෝජිතයන් සහ සාමූහික සංගම් ලියාපදිංචි කිරීම් සහ ලියාපදිංචි අලුත් කිරීම්, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් වැනි ලියාපදිංචි කිරීමෙන් පසුව සිදුකරන ක්‍රියාකාරකම් බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනයට ප්‍රධාන වශයෙන් ඇතුළත් වේ. බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයේදී පහත සඳහන් ප්‍රතිඵල ලැබී ඇත.

වෙළඳ ලකුණු

ලියාපදිංචි කිරීමට අයදුම් කර ඇති වෙළඳ ලකුණු, සේවා ලකුණු, සාමූහික ලකුණු සහ සහතික ලකුණු යන ලකුණුවල කාර්ය පටිපාටි හරය සහ නෛතික භාවය පිළිබඳව පරීක්ෂාකර බලා සුදුසුකම් ලැබූ ඒවා ලියාපදිංචි කිරීම මෙම කාර්යාලය මඟින් සිදු කෙරේ. තවද ලියාපදිංචි කරන ලද ලකුණු හා සම්බන්ධව අලුත් කිරීම් පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් පිළිබඳ පරිපාලනමය කටයුතු ද ලකුණු හා සම්බන්ධ තොරතුරු රැස්කර ප්‍රචලිත කිරීම ද සිදුවේ. ප්‍රස්තුත කාලසීමාව තුළදී ලැබී ඇති අයදුම්පත් සහ ඉටු කරන ලද කාර්යයන් පිළිබඳ විස්තර සංඛ්‍යාත්මක වශයෙන් පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	**2014** නිමකළ සංඛ්‍යාව
01	වියානා වර්ගීකරණය	5,078
02	පරීක්ෂාව හා සෝදිසි වාර්තා සැකසීම	21,931
03	ලිපි යැවීම (පිළි ගැනීම් හා ප්‍රතික්ෂේප කිරීම)	17,774
04	ගාස්තු ගෙවූ පසු ගැසට් නිවේදන සැකසීමට යොමු කිරීම	6,902
05	ගැසට් නිවේදන සකස් කිරීම	1,714
06	ගැසට් නිවේදන පළවීම	2,184
07	ගාස්තු ගෙවූ පසු ලියාපදිංචි කිරීමට යොමුකිරීම	1,556
08	ලියාපදිංචි සහතික නිකුත් කිරීම	1,140
09	අලුත් කිරීමේ සහතික	919
10	ඒක පාර්ශවික විභාග	987
11	විරුද්ධ පාර්ශවික විභාග	65
12	ගොනු වසා දැමීම	1,391
13	අනිකුත් ලිපි යැවීම්	12,306
14	පැවරීම් හා ලිපිනය වෙනස් කිරීම් සටහන් කිරීම හා දැන්වීම් සංශෝධනය කිරීම	1,729

අයදුම්පත් හා වෙනත් ලේඛන ලැබීම්

අනු අංකය	අයදුම්පත් වර්ග	අයදුම්පත් - ලේඛන ලැබීම් සංඛ්‍යාව
01	අයදුම්පත්	8,552
02	ගැසට් නිවේදන පළ කිරීමට ගෙවීම්	8,212
03	ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු ගෙවීම	1,577
04	අලුත් කිරීමේ අයදුම්පත්	2,503
05	පැවරීම් හා ලිපිනය වෙනස් කිරීම	838

නව නිපැයුම් සඳහා පේටන්ට් බලපත්‍ර

මෙම කාර්යාලය විසින් දේශීය හා විදේශීය පේටන්ට් බලපත්‍ර අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා සුදුසුකම් ලබන නව නිපැයුම්වලට පේටන්ට් ආරක්ෂාව ප්‍රධානය කරනු ලැබේ. එසේ පේටන්ට් බලපත්‍ර ප්‍රධානය කිරීමෙන් අනතුරුව ඊට අදාළ අලුත් කිරීම්, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් යනාදී විවිධ අංගයන් ද මෙම කාර්යාලය විසින් පරිපාලනය කරනු ලැබේ. එපමණක් නොව විද්‍යාත්මක සහ වෙළඳ ප්‍රජාවන් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ආයතනයන් කර්මාන්තකරුවන් ඇතුලු අවශේෂ පාර්ශවයන්හි ද ප්‍රයෝජන පිණිස පේටන්ට් සහ තාක්ෂණික තොරතුරු (දේශීය සහ අන්තර් ජාතික) රැස්කර බෙදා හැරීම ද මෙම කාර්යාලය සතු එක් වගකීමකි. ප්‍රස්තුත කාල සීමාව තුළදී ලැබී ඇති අයදුම්පත් සහ ඉටුකළ කාර්යයන් පිළිබඳ සංඛ්‍යා ලේඛන පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	2014	
		අයදුම්පත් ලැබීම්	නිමකළ සංඛ්‍යාව
01	අයදුම්පත්	536	263
02	ලැබුණු බව දැන්වීම	-	491
03	මූලික පරීක්ෂාව	-	827
04	සංශෝධන	-	22
05	පිරික්සුම් හා පරීක්ෂණ වාර්තා	-	93
06	ගැසට් නිවේදන	-	41
07	සම්බන්ධිත ලිපි පිළිබඳ කටයුතු කිරීම	287	1,963
08	වලංගු කිරීම හා විවිධ	-	888
09	පැවරීම්	24	8
10	පැවරීම් හා ලිපිනය වෙනස් කිරීම	31	18
11	අලුත් කිරීම	556	520
12	ලේඛන පිටපත්	-	23

කාර්මික සැලසුම්

කාර්මික සැලසුම් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා ලැබෙන අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා සුදුසුකම් ලත් ඒවා ලියාපදිංචි කිරීම මෙම කාර්යාලය මඟින් සිදු කරන අතර, අලුත් කිරීම්, පැවරීම් සහ අවසර ගිවිසුම් ඇතුලු ලියාපදිංචි කිරීමෙන් පසුව සිදු කරන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ද කටයුතු කරයි. කාර්මික සැලසුම් හා සම්බන්ධ තොරතුරු එක් රැස්කොට බෙදා හැරීම ද මෙම කාර්යාලය මඟින් සිදු කරනු ලැබේ.
ප්‍රස්තුත කාල සීමාව තුල දී ලැබී ඇති අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව සහ නිම කරන ලද කාර්යයන් පිළිබඳ සංඛ්‍යා ලේඛන පහත දැක්වේ.

අනු අංකය	ක්‍රියාකාරකම්	2014	
		අයදුම්පත් ලැබීම	නිම කළ සංඛ්‍යාව
01	අයදුම්පත්	292	529
02	ලැබුණු බව දැන්වීම	-	399
03	මූලික පරීක්ෂා	-	411
04	පරීක්ෂණ වාර්තා (නවතාවය සහිත)	-	264
05	පරීක්ෂණ වාර්තා (නවතාවය නොමැති හෙයින් ප්‍රතික්ෂේපිත)	-	85
06	ලියාපදිංචි ගාස්තු කැඳවීම	-	249
07	ගැසට් නිවේදන පළ කිරීම	251	200
08	සම්බන්ධිත ලිපි පිළිබඳව කටයුතු කිරීම	183	1,897
09	වලංගු කිරීම හා විවිධ (දත්ත ඇතුළත් කිරීම්)	-	634
10	පැවරීම්	-	2
11	නම සහ ලිපිනය වෙනස් කිරීම	8	4
12	අලුත් කිරීම්	39	35
13	ලේඛන පිටපත්	-	6

ප්‍රකාශන අයිතිය හා සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම්

ප්‍රකාශන අයිතිය හා සම්බන්ධිත අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමේ කාර්යය ප්‍රවර්ධනය කිරීම ද මෙම කාර්යාලයෙන් සිදුවේ. ප්‍රකාශන හිමිකම් ආරවුල් නිරාකරණය සඳහා ඉල්ලීම් 04 ක් ඉදිරිපත් වී ඇති අතර, ඒ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කෙරෙමින් පවතී.

යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

මෙහිදී මූලික අවධානය යොමු වූයේ බුද්ධිමය දේපළ පරිපාලනය පරිගණක ගත කිරීම පිළිබඳවය. වෙළඳ ලකුණු, පේටන්ට් හා කාර්මික සැලසුම් පිළිබඳ පරිගණක ක්‍රමය පූර්ණ ලෙස දැන් ක්‍රියාත්මක වේ. සරප් අංශය සඳහා පරිගණක ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වා දීමේ කටයුතු හා ආයතනයේ රාජකාරී කටයුතු සඳහා සියලු නිලධාරීන්ට විද්‍යුත් තැපැල් පහසුකම් ලබා දීමේ වැඩපිළිවෙලක් පිළිබඳව අධ්‍යනය කෙරෙමින් පවතියි. තොරතුරු තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරියකු නොමැති කමින් මෙම කාර්යය සඳහා වගකීම ලබා දීමේ අපහසුතාවයක් ඇත. ලද වහාම මෙය ක්‍රියාත්මක කෙරෙනු ඇත.

දැනුවත් භාවය වැඩි කිරීම, හැකියාවන් ගොඩ නැංවීම සහ විශේෂ වැඩසටහන්

බුද්ධිමය දේපළ භාවිත කරන්නන්ගේ සහ අයිතිකරුවන්ගේ යහපත තකා බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ මහජනතාව අතර දැනුවත්භාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමුව ඇත. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික යන අංශ දෙකේම විවිධ ඉලක්ක කණ්ඩායම් සඳහා සම්මන්ත්‍රණ සහ පොදු දේශන ද ඇතුලු ක්‍රියාකාරකම් 19 ක් සංවිධානය කිරීම හෝ සංවිධානය කිරීමට සක්‍රීයව සහභාගී වීම බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය විසින් සිදු කරන ලදී. මේ සඳහා සම්බන්ධ වූ සංවිධානවලට කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, පරිසර පුනර්ජනනීය බලශක්ති අමාත්‍යාංශය, විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශය, දේශීය වෛද්‍ය ක්‍රම පිළිබඳ ජාතික ආයතනය, නව නිපැයුම්කරුවන්ගේ කොමිසම, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය, මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත මණ්ඩලය, විනිසුරුවරයන්ගේ ආයතනය හා පෞද්ගලික අංශයේ විවිධ ආයතන ද ඇතුළත් වේ.

මීට අමතරව 2014 ඔක්තෝම්බර් 30 වන දින මධ්‍යම පළාත් වාණිජ මණ්ඩලය සමඟ දැනුවත් කිරීමේ වැඩමුලුවක් පවත්වන ලදී.

සේවයේ සිටියදීම කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණුව ලබා දීම සෑම විටම ධෛර්යමත් කරනු ලැබේ. මීට අමතරව නිලධාරීන් 18 දෙනෙකුට විදේශ පුහුණුව ලබා දෙන ලදි.

ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානයේ අනුග්‍රහය ඇතිව පේටන්ට් වාර්තා සකස් කිරීම පිළිබඳ පස්දින වැඩමුලුවක් ශ්‍රී ලංකාවේ පදනම් ආයතනයේ දී අප්‍රේල් මස 21 සිට 25 දක්වා පවත්වන ලද අතර එම සංවිධානයේම සහයෝගීතාව ඇතිව ශ්‍රී ලංකාව සඳහා නවෝත්පාදන ප්‍රතිපත්තියක් සම්පාදනය කිරීමේ දී ඒ සඳහා බුද්ධිමය දේපළ ද සමෝධාන කිරීම සම්බන්ධ සාකච්ඡා වට කීපයක් ජුනි මස 2 සිට 6 දක්වා පවත්වන ලදි. එමෙන්ම 2014 ජුනි 16 සිට 19 දක්වා ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය, ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපද වෙළඳ ලකුණු හා පේටන්ට් කාර්යාලය සහ අන්තර්ජාතික බුද්ධිමය දේපළ ඇකඩමිය විසින් පේටන්ට් හා වෙළඳ ලකුණු පිරිස්සුම් ක්‍රියාවලියේ දී භාවිතා කරන විශිෂ්ට පරිචයන් හුවමාරු කිරීමේ වැඩමුලුවක් හිල්ටන් හෝටලයේදී පවත්වන ලදි.

තවද තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගීතා මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම සම්බන්ධ දෙවන රැස්වීම ලෙස තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගීතා මධ්‍යස්ථාන ව්‍යාපෘතිය වැඩිදියුණු කිරීම සහ තාක්ෂණික දැනුමට ප්‍රවේශයක් ලබාදීම මඟින් නවෝත්පාදන සඳහා සහයෝගය ලබාදීම යන වැඩසටහන 2014 වසරේ ජූලි 30, 31 හා අගෝස්තු 01 දිනයන්හි ටාජ් සමුද්‍රා හෝටලයේදී පවත්වන ලදි. මේ සඳහා සහයෝගය ලබා ගැනීමට ලෝක බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සහ ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අතර අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කෙරුණි.

“බුද්ධිමය දේපළ අයිතීන් සම්බන්ධව නිසි අනුගත වීමක් ගොඩනැංවීම” (Building Respect for IP) මැයෙන් ජාතික බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය/ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානය විසින් විනිසුරු මණ්ඩල සාමාජිකයන් සඳහා 2014 නොවැම්බර් මස 24 හා 25 දිනවල සම්මන්ත්‍රණයක් පැවැත් වූ අතර, විනිසුරු මණ්ඩල සාමාජිකයන් සඳහා වන කලාපීය වැඩසටහන සහ බුද්ධිමය දේපළ ආශ්‍රිත අරමුණු ඉටු කර ගැනීමේ ක්‍රමෝපාය (IP Strategy) මැයෙන් 2014 නොවැම්බර් මස 26 දින රැස්වීමක් පවත්වන ලදි. තවද සිනමා කර්මාන්තය ආදායම් ඉපයීමේ මාර්ගයක් ලෙසින් සිනමා වෘත්තිකයන් සඳහා ප්‍රකාශන හිමිකම පිළිබඳ වැඩසටහනක් 2014 දෙසැම්බර් 15, 16 හා 17 යන දිනයන්හීදීත් පවත්වන ලදි.

මීට අමතරව “වෙළඳාම ආශ්‍රිත බුද්ධිමය දේපළ හිමිකම් ගිවිසුමෙහි (TRIPS) මහජන සෞඛ්‍ය සේවයට අදාළ නම්‍යතාවයන් පිළිබඳ පුළුල් අවබෝධයක් ඇති කර ගැනීම සහ ජාතික නීති පද්ධති තුළ අදාළ කරුණු භාවිතා කිරීම ” මැයෙන් විනිශ්චය මණ්ඩල සාමාජිකයන් සඳහා වූ පුහුණු වැඩසටහනක් වෙළඳාම හා සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ සම්මේලනයේ (UNCTAD) අනුග්‍රහයෙන් 2014 දෙසැම්බර් මස 03 - 05 වන දින දක්වා පවත්වන ලදි.

සැකසෙමින් ඇති නීතීන්

ප්‍රකාශන හිමිකම් අයිතිවාසිකම් තහවුරු කිරීම සඳහා ස්වේච්ඡාවෙන් ලියාපදිංචියට (Voluntary Deposit) අවශ්‍ය කරන නීති සම්පාදනය කිරීම, භූගෝලීය දර්ශක (Geographical Indication) ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා නීති සැකසීම ආදිය සම්බන්ධව මූලික පියවර ගෙන ඇත.

ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා

දේශීය බුද්ධිමය දේපළ පද්ධතිය වැඩිදියුණු කිරීම අරබයා ලෝක බුද්ධිමය දේපළ සංවිධානය, ජපන් පේටන්ට් කාර්යාලය, කොරියානු අන්තර්ජාතික බුද්ධිමය දේපළ පුහුණු ආයතනය සහ ඇමෙරිකා එක්සත් ජනපද වෙළඳ ලකුණු හා පේටන්ට් කාර්යාලය වැනි වෙනත් රටවල බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාල හා ආයතන සමඟ සමීප සබඳතාවයක් පවත්වාගෙන යන්නෙමු.

තොරතුරු සහ උපදේශක සේවා

බුද්ධිමය දේපළ පිළිබඳ උනන්දුවන ව්‍යාපාරික ආයතන, කාර්මික ආයතන, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ආයතන සහ නව නිපැයුම්කරුවන්ගේ ද ප්‍රයෝජනය පිණිස මෙම කාර්යාලය විසින් බුද්ධිමය දේපළ හා සම්බන්ධ සියලු ක්ෂේත්‍ර හා අදාළ තොරතුරු එක්රැස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හා බෙදා හැරීම සිදු කරනු ලැබේ. නව නිපැයුම්කරුවන්ට, කර්මාන්තකරුවන්ට, ශාස්ත්‍රීය හා කලාත්මක නිර්මාණකරුවන්ට, පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ආයතනවලට ඔවුන්ගේ ඉල්ලීම මත විශේෂඥ සහ උපදේශන සේවා සපයනු ලැබේ. ආයතනයේ නමින් වෙබ් අඩවියක් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. ඉක්මණින්ම තොරතුරු බෙදා හැරීම සහ උපදෙස් ලබා දීම සඳහා තොරතුරු කවුළුවක් පිහිටුවා ඇත. එහිදී මහජන පිරික්සුම් 8,810 ක් සිදු කර ඇත. උපදෙස් සේවා 11,563 ක් ලබා දී ඇත.

රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන සමඟ සහයෝගීතාව

රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන ගණනාවකට බුද්ධිමය දේපළ හා අදාළ කටයුතු වලදී මෙම කාර්යාලය සහයෝගීතාවය දක්වා තිබේ. කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා විනිසුරුවන්ගේ ආයතනය, විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය, ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික චිත්‍රපට සංස්ථාව, එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහන, නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, මැණික් හා ස්වර්ණාභරණ අධිකාරිය, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය, කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය, සුළු අපනයන බෝග ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය, කුළු බඩු සභාව, ශ්‍රී ලංකා කපු සංස්ථාව, සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත මණ්ඩලය හා පෞද්ගලික අංශයේ විවිධ ආයතන මීට ඇතුළත් වේ.

බුද්ධිමය දේපළ නියෝජිතයින්
නව ලියාපදිංචි කිරීම් 21 ක් සිදු කර ඇත. ලියාපදිංචි කිරීම් 23 ක් අලුත් කරන ලදි.

මූල්‍ය කටයුතු

ආදායම් උපයන දෙපාර්තමේන්තුවක් වන අප ආයතනය සේවා ගාස්තු අය කරමින් බුද්ධිමය දේපළ පනත යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද බුද්ධිමය දේපළ අරමුදල පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.
ප්‍රස්තුත කාල සීමාව තුල දී සපයන ලද සේවා මඟින් රැස්කරගත් ආදායම් පහත දැක්වේ.

2013 (රු:)	2014 (රු:)
78,176,424.13	82,311,485.52

2015 වර්ෂය සඳහා අනාගත සැලසුම්

1. වර්ෂය තුළ විවිධ ආයතන විසින් සංවිධානය කරනු ලබන බුද්ධිමය දේපළ හා සබැඳි සමුලු සඳහා සම්පත් දායකත්වය අඛණ්ඩව සපයනු ලැබේ.

2. විවිධ අදියරවලදී ජාලගත ක්‍රමයක් මඟින් බුද්ධිමය දේපළ තොරතුරු ලබා ගැනීමේ පහසුකම් හඳුන්වා දීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් සැකසීමට ද නියමිතය.

3. ප්‍රාදේශීය කර්මාන්ත සේවා මධ්‍යස්ථාන හා එක්ව තාක්ෂණික හා නව නිපැයුම්කරණ සහයෝගීතා මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපනය කර බුද්ධිමය දේපළ කාර්යාලය විසින් සපයන සේවා මහජනතාවට වඩාත් සමීප කරනු ලැබේ. ඉන්පසු 2015 ජාතික පුවත්පත්වල පුවත් දැන්වීමක් පලකර මේ වන විට විද්‍යා තාක්ෂණ හා නවෝත්පාදන සම්බන්ධීකරණ ලේකම් කාර්යාලයේ (COSTI), ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ සහ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලයේ එම මධ්‍යස්ථාන තුනක් ආරම්භ කෙරිනි. තවද නව නිපැයුම්කරුවන්ගේ කොමිසම (Inventors Commission) සහ ජාතික විද්‍යා පදනම (NSF) යන ආයතනවලද එම මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීමට නියමිතය.

4. වෙළඳ ලකුණු ජාත්‍යන්තරව ලියාපදිංචි කිරීම පහසු කිරීම සඳහා මැඩ්රිඩ් ගිවිසුම ශ්‍රී ලංකාවේ පිළිගැනීම මඟින් දේශීය ව්‍යාපාරික ප්‍රජාවට වෙළඳ ලකුණු පහසුවෙන් ලියාපදිංචියට අවස්ථාවක් ලබාදීම පිළිබඳ කරුණු සොයා බැලෙමින් පවතී.

5. අන්ධ,දෘශ්‍යාබාධිත හෝ යම්කිසි දෘශ්‍ය, හෝ ශාරීරික දුබලතා හේතුවෙන් මුද්‍රිත මාධ්‍ය පරිශීලනය කළ නොහැකි පුද්ගලයින්ට අනුග්‍රහයක් වශයෙන් මරකේෂ් ගිවිසුමේ (Marrakesh Treaty) නීතිමය ප්‍රතිපාදන බුද්ධිමය දේපළ පනතට ඇතුළත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සංශෝධන සිදු කිරීමට අපේක්ෂිතය.

இலங்கையின் புலமைச் சொத்துக்கள் கட்டமைப்பு

1860 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட இலங்கையின் புலமைச் சொத்துக்கள் முறை தற்போது 2003,36 ஆம் இலக்க புலமைச் சொத்துக்கள் சட்டத்தின் மூலம் நிருவகிக்கப்படுகின்றது.புலமைச் சொத்துக்கள் சட்டத்தில் பேடன்ட் அனுமதிப்பத்திரங்கள், வியாபாரச் சின்னங்கள்,கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்கள், அநீதியான போட்டித் தன்மைகள், கூட்டிணைந்த சுற்'றுக்களின் திட்ட வடிவமைப்புக்கள் மற்றும் வெளியீட்டு உரிமைகள் என்பவற்றுடன் தொடர்பான உரிமைகள் போன்ற புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான பல்வேறு துறைகள் உள்ளடக்கப்படுவதோடு புலமைச்சொத்துக்கள் உரிமைகளின் நிருவாகம் மற்றும் அதனை அமுல்படுத்தல் தொடர்பான ஏற்பாடுகளும் அதன் மூலம் வழங்கப்படும்.புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதானமான சர்வதேச உடன்படிக்கைகளில் இலங்கை உறுப்புரிமை பெற்றுள்ளது.கல்வி மற்றும் கலை சார் ஆக்கங்களைப் பாதுகாப்பதற்கான பேர்ன் உடன்படிக்கை,தொழில் நுட்ப சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்கான பெரிஸ் உடன்படிக்கை,பேடன்ட் ஒத்துழைப்பு ஒப்பந்தம்,வியாபாரச் சின்னங்கள் சட்ட ஒப்பந்தம்,வெளியீட்டு உரிமை தொடர்பான சர்வதேச உடன்படிக்கை மற்றும் வியாபாரம் சார்ந்த புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான ஒப்பந்தம்.

புலமைச் சொத்துக்களின் நிருவாகம்

வெளியீட்டு உரிமையோடு தொடர்புடைய செயற்பாடுகள் மற்றும் வியாபாரச் சின்னங்கள்,பேடன்ட் மற்றும் கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்கள்,புலமைச் சொத்துக்கள் முகவர்கள் மற்றும் கூட்டிணைந்த சங்கங்கள் என்பவற்றைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் பதிவினைப் புதுப்பித்தல்,ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் அனுமதி ஒப்பந்தங்கள் போன்ற பதிவு செய்தல்களின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்படும் நடவடிக்கைகள் புலமைச் சொத்துக்கள் நிருவாகத்தில் பிரதானமாக உள்ளடக்கப்படும்.புலமைச் சொத்துக்களின் நிருவாகம் தொடர்பான துறையில் கீழ் வரும் பெறுபேறுகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.

வியாபாரச் சின்னங்கள்

பதிவு செய்வதற்காக விண்ணப்பிக்கப்பட்டுள்ள வியாபாரச் சின்னங்கள்,சேவைச் சின்னங்கள்,கூட்டிணைந்த சின்னங்கள் மற்றும் சான்றிதழ் சின்னங்கள் ஆகிய சின்னங்களின் செயலாற்றுகை நடைமுறைகளின் அடிப்படை மற்றும் சட்ட ரீதியான தன்மை தொடர்பாக பரீட்சித்துப் பார்த்து தகைமை பெற்றவைகளைப் பதிவு செய்தல் இந்த அலுவலகத்தினூடாக மேற்கொள்ளப்படும்.மேலும் பதிவு செய்யப்பட்ட சின்னங்களுடன் தொடர்பான புதுப்பித்தல்கள்,ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் அனுமதி ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பான நிருவாக நடவடிக்கைகளையும்

சின்னங்களுடன் தொடர்பான தகவல்களைச் சேகரித்து வெளியிடுதல் என்பனவும் மேற்கொள்ளப்படும்.மேற்படி காலப்பகுதியில் கிடைக்கப்பெற்றுள்ள விண்ணப்பங்கள் மற்றும் நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள் தொடர்பான விபரங்கள் புள்ளிவிபரவியல் ரீதியாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

	செயற்பாடுகள்	**2014 பூர்த்தி செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை**
01	வியானா வகைப்படுத்தல்	5,078
02	பரீட்சிப்பு மற்றும் தேடுதல் அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	21,931
03	கடிதங்களை அனுப்புதல் (ஏற்றுக்கொள்ளல்கள் மற்றும் நிராகரிப்புக்கள்)	17,774
04	கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட்டதன் பின்னர் வர்த்தமானி அறிவித்தல்களைத் தயாரிப்பதற்கு சமர்ப்பித்தல்	6,902
05	வர்த்தமானி அறிவித்தல்களைத் தயாரித்தல்	1,714
06	வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாதல்	2,184
07	கட்டணங்கள் செலுத்தப்பட்டதன் பின்னர் பதிவிற்காகச் சமர்ப்பித்தல்	1,556
08	பதிவுச் சான்றிதழ் வழங்கல்	1,140
09	புதுப்பித்தல் சான்றிதழ்	919
10	ஒரு தரப்பு விசாரணைகள்	987
11	எதிர்த்தரப்பு விசாரணைகள்	65
12	கோப்புக்கள் மூடப்படல்	1,391
13	வேறு கடிதங்கள் அனுப்புதல்	12,306
14	ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் முகவரி மாற்றல்களைக் குறித்துக் கொள்ளல் மற்றும் அறிவித்தல்களைத் திருத்தம் செய்தல்	1,729

விண்ணப்பங்கள் மற்றும் ஏனைய ஆவணங்கள் கிடைக்கப்பெறல்கள்

	விண்ணப்பங்களின் வகை	**விண்ணப்பங்கள் - ஆவணங்கள் கிடைக்கப்பெறல் எண்ணிக்கை**
01	விண்ணப்பங்கள்	8,552
02	வர்த்தமானி அறிவித்தல்களை பிரசுரிப்பதற்கான கொடுப்பனவுகள்	8,212
03	பதிவு செய்தல் கட்டணங்களிற்கான கொடுப்பனவுகள்	1,577
04	புதுப்பித்தல் விண்ணப்பங்கள்	2,503
05	ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் முகவரி மாற்றுதல்கள்	838

புத்தாக்கத்திற்கான பேடன்ட் அனுமதிப்பத்திரங்கள்

இந்த அலுவலகத்தினால் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பேடன்ட் அனுமதிப்பத்திரங்களின் விண்ணப்பங்களை பரீட்சித்துப் பார்த்து தகைமைபெறும் புத்தாக்கங்களுக்கு பேடன்ட் பாதுகாப்பு வழங்கப்படுகின்றது.மேற்படி பேடன்ட் அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்டதன் பின்னர் அதற்குரிய புதுப்பித்தல்கள்,ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் அனுமதி ஒப்பந்தங்கள் போன்ற பல்வேறு விடயங்கள் இந்த அலுவலகத்தினால் நிருவகிக்கப்படுகின்றது.அது மட்டுமன்றி விஞ்ஞான மற்றும் வர்த்தகத்துறை மக்கள் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனங்கள், கைத்தொழிலாளர்கள் உட்பட ஏனைய தரப்பினர்களினதும் பயன்பாட்டிற்காக பேடன்ட் மற்றும் தொழில் நுட்பத் தகவல்களைச் (உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச) சேகரித்து பகிர்ந்தளிப்பதும் இவ்வலுவலகம் சார் ஒரு பொறுப்பாகும்.மேற்படி காலப்பகுதியில் கிடைக்கப்பெற்றுள்ள விண்ணப்பங்கள் மற்றும் நிறைவேற்றப்பட்ட பணிகள் தொடர்பான புள்ளிவிபரவியல் அட்டவணை கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

	செயற்பாடுகள்	2014	
		விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறல்கள்	பூர்த்தி செய்த எண்ணிக்கை
01	விண்ணப்பங்கள்	536	263
02	கிடைத்தமை பற்றி அறிவித்தல்	-	491
03	ஆரம்ப பரீட்சிப்பு	-	827
04	திருத்தங்கள்	-	22
05	ஆய்வு மற்றும் பரீட்சிப்பு அறிக்கைள்	-	93
06	வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள்	-	41
07	தொடர்புடைய கடிதங்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	287	1,963
08	செல்லுபடியாக்கல் மற்றும் பல்வேறு	-	888
09	ஒப்படைப்புக்கள்	24	8
10	ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் முகவரி மாற்றுதல்	31	18
11	புதுப்பித்தல்	556	520
12	ஆவணப் பிரதிகள்	-	23

கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்கள்

கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்களை பதிவு செய்வதற்காக கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களைப் பரீட்சித்து தகைமை பெற்றவற்றை பதிவு செய்தல் இந்த அலுவலகத்தினூடாக மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் புதுப்பித்தல்கள்,ஒப்படைப்புக்கள் மற்றும் அனுமதி ஒப்பந்தங்கள் உட்பட பதிவு செய்தலின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்படும் செயற்பாடுகள் தொடர்பாகவும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்களுடன் தொடர்பான தகவல்களைச் சேகரித்து பகிர்ந்தளிப்பதும் இவ்வலுவலகத்தினூடாக மேற்கொள்ளப்டுகின்றது.மேற்படி காலப்பகுதியில் கிடைக்கப்பெற்றுள்ள விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பணிகள் தொடர்பான புள்ளிவிபரவியல் அட்டவணை கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

	செயற்பாடுகள்	2014	
		விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறல்கள்	பூர்த்தி செய்த எண்ணிக்கை
01	விண்ணப்பங்கள்	292	529
02	கிடைத்தமை பற்றி அறிவித்தல்	-	399
03	ஆரம்ப பரீட்சிப்பு	-	411
04	பரீட்சிப்பு அறிக்கைகள் (புதுமை உடைய)	-	264
05	பரீட்சிப்பு அறிக்கைகள் (புதுமை இல்லாமையினால் நிராகரிக்கப்பட்ட)	-	85
06	பதிவுக் கட்டணங்கள் கோரல்	-	249
07	வர்த்தமானி அறிவித்தல்களைப் பிரசுரித்தல்	251	200
08	தொடர்புடைய கடிதங்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்	183	1,897
09	செல்லுபடியாக்கல் மற்றும் பல்வேறு (தரவுகளை உட்சேர்த்தல்)	-	634
10	ஒப்படைப்புக்கள்	-	2
11	பெயர் மற்றும் முகவரி மாற்றுதல்	8	4
12	புதுப்பித்தல்கள்	39	35
13	ஆவணப் பிரதிகள்	-	6

வெளியீட்டு உரிமை தொடர்பான உரிமைகள்

வெளியீட்டு உரிமையுடன் தொடர்பான உரிமைகளைப் பாதுகாக்கும் பணியை மேம்படுத்துவதும் இவ்வலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும்.வெளியீட்டு உரிமைகள் தொடர்பான பிணக்குகளைத் தீர்த்து வைப்பதற்காக நான்கு கோரிக்கைகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது தொடர்பான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி

புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான நிருவாகத்தினைக் கணனி மயப்படுத்தல் தொடர்பாகவே இங்கு பிரதானமாக கவனம் செலுத்தப்பட்டது.வியாபாரச் சின்னங்கள்,பேடன்ட் மற்றும் கைத்தொழில் வடிவமைப்புக்கள் தொடர்பான கணனி முறை தற்போது பூரணமாக செயற்படுத்தப்படுகின்றது.சிராப்பர் பிரிவிற்காக கணனி முறையொன்றினை அறிமுகம் செய்யும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் தாபனத்தின் கடமை நடவடிக்கைகளுக்காக சகல அலுவலர்களுக்கும் மின்னஞ்சல் வசதிகளை வழங்கும் செயற்திட்டம் என்பன தொடர்பாக ஆராயப்பட்டு வருகின்றது.தகவல் தொழில் நுட்பச் சேவையின் அலுவலர் ஒருவர் இல்லாமையினால் இப்பணிக்கான கடமைப் பொறுப்பினை வழங்குவதில் இடைஞ்சல் ஒன்று உள்ளது.பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டவுடன் உடனடியாக இது செயன்முறைப்படுத்தப்படும்.

அறிவினை விருத்தி செய்தல்,திறன்களை மேம்படுத்தல் மற்றும் விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

புலமைச் சொத்துக்களைப் பயன்படுத்துபவர்கள் மற்றும் உரிமையாளர்களின் நலனுக்காக புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான பொதுமக்களின் அறிவினை விருத்தி செய்வது தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.அரச மற்றும் தனியார் ஆகிய இரு துறைகளிலும் பல்வேறு இலக்குக் குழுக்களிற்கான கருத்தரங்குகள் மற்றும் பொது விரிவுரைகள் உட்பட 19 செயற்பாடுகளை ஏற்பாடு செய்தல் அல்லது ஏற்பாடு செய்வதற்கு வினைத்திறனுடன் பங்களிப்புச் செய்தல் என்பவை புலமைச்சொத்துக்கள் அலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.இதற்காக சம்பந்தப்பட்ட அமைப்புக்களில் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக நடவடிக்கைகள் அமைச்சு,சூழல் மற்றும் புதுப்பித்தக்க சக்திவள அமைச்சு,விஞ்ஞான மற்றும் தொழில் நுட்ப அமைச்சு,உள்நாட்டு வைத்திய முறைகள் தொடர்பான தேசியநிறுவனம்,புத்தாக்குனர்களின் ஆணைக்குழு,மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகம்,நடுத்தரக் கைத்தொழல் சபை,நீதிபதிகளின் நிறுவனம் மற்றும் தனியார் துறையின் பல்வேறு நிறுவனங்கள் என்பன உள்ளடங்குகின்றன.இதற்கு மேலதிகமாக 2014, ஒற்றோபர் மாதம் 30 ஆந்திகதி மத்திய மாகாண வர்த்தக

அமைப்புடன் இணைந்து அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்றினையும் நடாத்தியது.

சேவையில் இருக்கும்போதே அலுவலர் குழாத்திற்கு பயிற்சியினை வழங்குதல் எந்நேரமும் தைரியத்தினைக் கொடுக்கும்.இதற்கு மேலதிகமாக 18 அலுவலர்களுக்கு வெளிநாட்டுப் பயிற்சியும் வழங்கப்பட்டது.

உலகப் புலமைச் சொத்துக்கள் அமைப்பின் அனுசரணையுடன் பேட்ன்ட் அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் தொடர்பான ஐந்து நாள் அமர்வொன்று இலங்கை மன்றத்தினால் ஏப்பிறல் மாதம் 21 ஆம் திகதி முதல் 25 ஆந்திகதி வரை நடாத்தப்பட்டதுடன் மேற்படி அமைப்பின் ஒத்துழைப்புடனேயே இலங்கைக்கான புத்தாக்கக் கொள்கையொன்றினை உருவாக்கும்போது அதற்காகப் புலமைச் சொத்துக்களையும் இணைத்துக்கொள்ளல் தொடர்பாக கலந்துரையாடல் சுற்றுக்கள் பல யூன் மாதம் 2 ஆந்திகதி முதல் 6 ஆந்திகதி வரை நடாத்தப்பட்டது.அவ்வாறே 2014 யூன் மாதம் 16 ஆந்திகதி முதல் 19 ஆந்திகதி வரை தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம்,ஐக்கிய அமெரிக்கக் குடியரசு,வியாபாரச் சின்னங்கள் மற்றும் பேடன்ட் அலுவலகம் மற்றும் சர்வதேச புலமைச் சொத்துக்கள் எகடமி என்பவற்றினால் பேட்ன்ட் மற்றும் வியாபாரச் சின்னங்களைப் பரீட்சிக்கும் செயன்முறையில் பயன்படுத்தும் விசேட முறைகளை பரிமாறிக்கொள்ளும் நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று ஹில்டன் ஹோட்டலில் நடாத்தப்பட்டது.

மேலும் தொழில்நுட்ப மற்றும் புத்தாக்க ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையத்தை நிறுவுதல் தொடர்பான இரண்டாவது கூட்டமாக தொழில் நுட்ப மற்றும் புத்தாக்க ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையக் கருத்திட்டத்தினை விருத்தி செய்தல் மற்றும் தொழில்நுட்ப அறிவிற்கு மார்க்கத்தினை வழங்குவதனூடாக புத்தாக்கத்திற்காக ஒத்துழைப்பினை வழங்கல் ஆகிய நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 2014 ஆம் ஆண்டின் யூலை மாதம் 30,31 மற்றும் ஓகத்து மாதம் 01 ஆகிய தினங்களில் தாஜ் சமுத்திரா ஹோட்டலில் நடாத்தப்பட்டது.இதற்கான ஒத்துழைப்பினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு உலக புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் ஆகியொரிற்கிடையில் புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் ஒன்று கைச்சாத்திடப்பட்டது.

“புலமைச்சொத்துக்கள் உரிமைகள் தொடர்பாக உரிய மதிப்பொன்றினைக் கட்டியெழுப்புதல் (Building Respect for IP) என்ற பெயரில் தேசிய புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகம் /உலக புலமைச் சொத்துக்கள் அமைப்பினால் நீதிபதிகள் சபை உறுப்பினர்களுக்கான வலய நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் புலமைச்சொத்துக்கள் சார் நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கான

உபாய மார்க்கம் (IP – Strategy) என்ற பெயரில் 2014 நவெம்பர் மாதம் 26 ஆந்திகதி கூட்மொன்று நடாத்தப்பட்டது.மேலும் சினிமாக் கைத்தொழில் வருமானத்தை ஈட்டும் வழிமுறையொன்றாக சினிமாத் தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்காக வெளியீட்டு உரிமை தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று 2014 டிசம்பர் மாதம் 15-16 ஆந்திகதி மற்றும் 17 ஆந்திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டது.

இதற்குப் புறம்பாக "வியாபாரம் சார் புலமைச் சொத்துக்கள் உரிமைகள் ஒப்பந்தத்தில் (TRIPS) பொது மக்கள் சுகாதார சேவைக்குரிய நெகிழ்வுகள் தொடர்பாக விரிவானதொரு விளக்கத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் தேசிய சட்டக் கட்டமைப்பினுள் உரிய விடயங்களைப் பிரயோகித்தல்' என்ற பெயரில் தீர்ப்பு வழங்கும் சபை உறுப்பினர்களுக்கான பயிற்சிகள் நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று வியாபாரம் மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகள் சம்மேளனத்தின் (UNCTAD) அனுசரணையுடன் 2014,டிசம்பர் மாதம் 3 தொடக்கம் 5 ஆம் திகதி வரை நடாத்தப்பட்டது.

வரையப்படும் சட்டங்கள்

வெளியீட்டு உரிமைகள் உரித்தினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக சுயமான பதிவிற்கு (Voluntary Deposit) தேவைப்படும் சட்டங்களை வரைதல்,புவியியல் சுட்டியினைப் (Geographical Indication) பதிவு செய்வதற்காக சட்டங்களை உருவாக்கல் ஆகியன தொடர்பாக ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

சர்வதேச உறவுகள்

உள்நாட்டுப் புலமைச் சொத்துக்கள் கட்டமைப்பினை விருத்தி செய்வதற்காக உலகப் புலமைச் சொத்துக்கள் அமைப்பு,யப்பான் பேடன்ட் அலுவலகம்,கொரிய சர்வதேச புலமைச் சொத்துக்கள் பயிற்சி நிறுவனம் மற்றும் ஐக்கிய அமெரிக்காவின் பேடன்ட் மற்றும் வியாபாரச்சின்னங்கள் அலுவலகம் (USPTO) போன்ற ஏனைய நாடுகளின் புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களுடன் நெருங்கிய தொடர்பினை பேணுகின்றோம்.

தகவல்கள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவைகள்

புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பாக ஆர்வமுள்ள வியாபார நிறுவனங்கள்,தொழில் நுட்ப நிறுவனங்கள்,ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனங்கள் மற்றும் புத்தாக்குனர்களின் பயன்பாட்டிற்காக இவ்வலுவலகத்தினால் புலமைச் சொத்துக்களுடன் தொடர்பான சகல துறைகளினதும் மற்றும் உரிமைத் தகவல்களை சேகரித்தல்,களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் பகிர்ந்தளித்தல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.புத்தாக்குனர்களுக்கு, கைத்தொழிலாளர் களுக்கு கல்வி மற்றும் கலைப் படைப்பாளர்களுக்கு,ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனங்களுக்கு அவர்களது கோரிக்கையின் அடிப்படையில் நிபுணத்துவ மற்றும்

ஆலோசனைச் சேவைகள் வழங்கப்படுகின்றன.நிறுவனத்தின் பெயரில் இணையத்தளமொன்று நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.மிகவும் விரைவாக தகவல்களை வழங்குதல் மற்றும் ஆலோசனை வழங்கல் என்பவற்றிற்காக தகவல்கள் கரும பீடமொன்று தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கு 8810 மக்கள் தேடல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 11563 ஆலோசனைச் சேவைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களினுடான ஒத்துழைப்பு

அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற ஏராளமான நிறுவனங்களுக்கு புலமைச் சொத்துக்கள் மற்றும் உரிய செயற்பாடுகளின்போது இவ்வலுவலகம் ஒத்துழைப்பினை வழங்கியுள்ளது. கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக நடவடிக்கைகள் அமைச்சு,ஏற்றுமதி விவசாயத் திணைக்களம்,இலங்கை நீதிபதிகளின் நிறுவனம்,வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு,குடிவரவு,குடியகழ்வுத் திணைக்களம்,தேசிய திரைப்படக் கூட்டுத்தாபனம்,ஐக்கிய நாடுகளின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்,சட்ட வரைஞர் திணைக்களம்,சட்ட மா அதிபர் திணைக்களம்,இரத்திணக்கல் மற்றும் தங்க நகைகள் அதிகார சபை,இலங்கை வர்த்தக சபை, விவசாய அமைச்சு,வாசனைத் திரவியங்கள் சபை,இலங்கை மரமுந்திரிகைக் கூட்டுத்தாபனம், சிறு மற்றும் நடுத்தரக் கைத்தொழில் சபை மற்றும் தனியார் துறையின் பல்வேறு நிறுவனங்கள் இதில் உள்ளடங்கும்.

புலமைச் சொத்துக்கள் முகவர்கள்

புதுப்பதிவு செய்தல்கள் 21 மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 23 பதிவு செய்தல்கள் புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

நிதி நடவடிக்கைகள்

வருமானம் ஈட்டும் ஒரு திணைக்களமாகிய எமது நிறுவனம் சேவைகள் கட்டணங்களை அறவிட்டு புலமைச் சொத்துக்கள் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்டுள்ள நிதியத்தினை பேணி வருகின்றது.மேற்படி காலப்பகுதியில் வழங்கப்பட்ட சேவைகளின் மூலம் ஈட்டப்பட்ட வருமானங்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

2013 (ரூ.)	2014 (ரூ.)
78,176,424. 13	82,311,485.52

2015 ஆம் ஆண்டிற்கான எதிர்காலத் திட்டங்கள்

1. ஆண்டிற்குள் பல்வேறு நிறுவனங்களினால் ஏற்பாடு செய்யப்படும் புலமைச் சொத்துக்கள் தொடர்பான சம்மேளனங்கள் தொடர்பாக தொடர்ச்சியான பங்களிப்பு வழங்கப்படும்.

2. பல்வேறு கட்டங்களில் வலையமைப்பு முறையொன்றின் ஊடாக புலமைச்சொத்துக்கள் தொடர்பான தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் வசதிகளை அறிமுகப்படுத்துவதற்கான செயற்திட்டமொன்றினைத் தயாரிக்கவும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

3. பிரதேசக் கைத்தொழில் சேவைகள் மத்திய நிலையங்களுடன் தொழில்நுட்ப மற்றும் புத்தாக்க ஒத்துழைப்பு மத்திய நிலையங்கள் தாபிக்கப்பட்டு புலமைச் சொத்துக்கள் அலுவலகத்தினால் வழங்கப்படும் சேவைகளை மக்களுக்கு மிகவும் அண்மிக்கச் செய்யப்படும்.அதன் பின்னர் 2015 ஆம் ஆண்டு உள்நாட்டுப் பத்திரிகைகளில்,பத்திரிகை அறிவித்தல் ஒன்று பிரசுரிக்கப்பட்டு தற்போது விஞ்ஞான தொழில்நுட்ப புத்தாக்க ஒன்றிணைப்புச் செயலகத்திலும் (COSTI) ,சிரி ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்திலும் மற்றும் மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகத்திலும் மேற்படி நிலையங்கள் மூன்று (03) ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.மேலும் புத்தாக்குனர்களின் ஆணைக்குழு (Inventors Commission) மற்றும் தேசிய விஞ்ஞான மன்றம் (NSF) ஆகிய நிறுவனங்களிலும் மேற்படி மத்திய நிலையங்கள் ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

4. வியாபாரச் சின்னங்களை சர்வதேச ரீதியில் பதிவு செய்தலை இலகுபடுத்துவதற்காக மெட்ரிட் ஒப்பந்தம் இலங்கையில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளமையினால் உள்நாட்டு வியாபார மக்களுக்கு வியாபாரச் சின்னங்களை இலகுவாகப் பதிவு செய்து கொள்வதற்கு சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல் தொடர்பான விடயங்கள் பற்றி தேடுதல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

5. குருடு,கண்பார்வைக் குறைபாடுகள் அல்லது ஏதேனும் கண்பார்வை அல்லது உடல் ஊனங்கள் காரணமாக அச்சு ஊடகங்களைப் பரிபாலிக்க முடியாத நபர்களுக்கு அனுசரணை ஒன்றாக மரகேஷ் ஒப்பந்தத்தின் (Marrakesh Treaty) சட்ட ரீதியான ஏற்பாடுகளை புலமைச் சொத்துக்கள் சட்டத்தில் உட்சேர்ப்பதற்குத் தேவையான திருத்தங்களை மேற்கொள்ள எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

Intellectual Property System in Sri Lanka

The Intellectual Property system in Sri Lanka, which commenced in the year 1860, is at present governed by the Intellectual Property Act, No. 36 of 2003. While the Act covers diverse areas of intellectual property such as patents, trademarks, industrial designs, unfair competition, layout designs of integrated circuits, copyright and related rights, it also provides provisions for administration and enforcement of intellectual property rights. Sri Lanka is a member of the following major International Conventions on intellectual property; the Berne Convention for the Protection of Literary and Artistic Works, the Paris Convention for the Protection of Industrial Property, the Patent Co-operation Treaty, the Trademarks Law Treaty, the Universal Copyright Convention and the Agreement on Trade Related aspects of Intellectual Property Rights.

Administration of Intellectual Property

The administration of Intellectual Property mainly includes the copyright related activities and the registration of trademarks, patents, industrial designs, Intellectual Property Agents and Collective Societies and post registration activities such as renewals of registrations, assignments and license contracts. The following results have been achieved in the area of the Intellectual Property Administration.

Trademarks

The Office undertakes the examination of trademarks, service marks, collective marks and certification marks for which registration is sought, as to form, substance and legality and grants the registration for those qualified. Further, it attends to renewals, assignments and licence contracts related administrative work and collects and disseminates information relating to marks. The statistics relating to receipt of applications and activities completed during the specified period of time are given below.

	Activities	**Completed Work 2014**
01.	Vienna Classification	5,078
02.	Examination and preparation of Search Reports	21,931
03.	Sending letters to applicants (acceptance and rejections)	17,774
04.	Forwarding for preparation of Gazette Notifications upon payment of fees	6,902
05.	Preparation of Gazette Notifications	1,714
06.	Gazette Notifications published	2,184
07.	Forwarded for registration after relevant payments are made	1,556
08.	Issuing of Registration Certificates	1,140
09.	Renewal of Certificates	919
10.	Ex-parte Hearings	987
11.	Opposition Hearings	65
12.	Abandoned files	1,391
13.	Sending other letters	12,306
14.	Recording the assignments & change of addresses and amending the Trademark Notices	1,729

Applications and other Documents received

	Type of Applications	No. of Applications / Documents received
01	Applications	8,552
02	Payments for Gazette Notifications	8,212
03	Registration fees Paid	1,577
04	Applications for renewals	2,503
05	Assignment & change of addresses	838

Patents for Inventions

The Office examines domestic and international patent applications and grants patent protection for qualified inventions. Once a patent is granted, the Office administers various post registration activities including renewals, assignments and licence contracts. It is also responsible for collecting and disseminating patent and technological information (domestic and international) for the use of scientific and trade communities, Research and Development Institutions, Industrialists and others concerned. The statistics relating to receipt of applications and activities completed during the relevant period of time are given below

	Activities	2014	
		Applications Received	Completed no. of Applications
01.	Applications received for Registration	536	263
02.	Acknowledgements	-	491
03.	Formality Search	-	827
04.	Amendments	-	22
05.	Searches and Search Reports	-	93
06.	Gazette Notifications	-	41
07.	Further action on related documents	287	1,963
08.	Validation and miscellaneous work	-	888
09.	Assignments	24	08
10.	Assignments and change of addresses	31	18
11.	Renewals	556	520
12.	Copies of documents	-	23

Industrial Designs

The Office examines the applications for registration of industrial design and grants registration to those qualified and attends to the post-registration activities including renewals, assignments and licence contracts. Further, the Office collects and disseminates the information relating to industrial designs as well. The statistics relating to receipt of applications and activities completed during the specified period of time are given below.

	Activities	**2014**	
		Applications Received	Applications Received
01.	Applications received	292	529
02.	Acknowledgements	-	339
03.	Formality Search	-	411
04.	Substantive Search Reports	-	264
05.	Search Report (refused due to lack of novelty)	-	85
06.	Call for Registration Fees	-	249
07.	Publishing of Gazette Notifications	251	200
08.	Related clerical work	183	1,897
09.	Validation and other work (data entry)	-	634
10.	Assignments	-	02
11.	Change of names and addresses	08	04
12.	Renewals	39	35
13.	Copies of documents	-	06

Copyright and Related Rights

The Office promotes the protection of copyright and related rights. Currently four (04) requests have been received for dispute settlement and necessary action is being taken in this respect.

Infrastructure Development

The major area on focus was the automation of the intellectual property administration. The system is now in full operation with regard to trademarks, patents and industrial designs. Studies are under way to introduce computerized system for the Shroff counter and to provide e-mail facilities to all the officers of the Institution for official duties. A major problem encountered is the absence of an Information Technology Officer to assign the IT responsibilities. Once an officer is appointed, proposed plans will be implemented.

Strengthening Awareness, Capacity Building and Special Programmes

The promotion of public awareness on the subject of intellectual property receives consideration for the benefit of both the users and the owners of Intellectual Property. The Intellectual Property Office has already undertaken to organize or actively contributed to organize nineteen (19) activities including conferences and public seminars to which the target groups were both public and private sectors. Ministry of Industry and Commerce, Ministry of Environment and Renewable Energy, Ministry of Science and Technology, National Institute of Indigenous Medicine, Sri Lanka Inventors Commission, University of Moratuwa, Medium-Sized Industries Board, Sri Lanka Judges' Institute and various institutions in the private sector participated in these activities.

In addition, an awareness workshop was held on 30th October 2014 in collaboration with the Chamber of Commerce and Industry of Central Province.

On the job training for the staff is always encouraged. In addition, eighteen (18) officers were provided with the opportunity to undergo foreign training.

A workshop on "patent drafting" with the assistance of the World Intellectual Property Organization (WIPO) was held for five days at the Sri Lanka Foundation Institute from 21st of April to 25th April 2014. Discussion sessions on "Integrating Intellectual Property into formulation of an Innovation Policy in Sri Lanka" were held from 02nd -06th July 2014. This too was organized with the collaboration of WIPO. National Intellectual Property Office, United States Patent and Trademark Office and Global Intellectual Property Academy jointly organized a workshop on "Exchange of Best Practices used in Patent and Trademark Examination" from 16th to 19th June at the Hilton Hotel, Colombo.

The second meeting on setting up of Technology and Innovation Support Centres (TISCs) in Sri Lanka under the title "Developing of the project on Technology and Innovation Support Centres (TISCs)" and a Program on "Providing an Innovation Support through access to Technical Knowledge" were conducted on 30th,31st July and 01st August 2014 at Hotel Taj Samudra. The Memorandum of Understanding was signed between the respective Director Generals of the

World Intellectual Property Office (WIPO) and the National Intellectual Property Office (NIPO) of Sri Lanka to obtain necessary assistance with respect to TISCs project.

The WIPO/NIPO joint regional workshop on "Building Respect for IP" for the members of the Judiciary took place on 24th and 25th November 2014. Further, a program for Judiciary and an IP Strategy Meeting was held on 26th November 2014. "Making a Living in the Film Industry – Copyright for Film Industry Professionals" was taken place on 15-16th December 2014.

United Nations Conference on Trade and Development (UNCTAD) funded training for judicial officers "Develop a comprehensive understanding of public health related TRIPs flexibilities and their application to national Law" was conducted from 03rd - 05th December 2014.

Drafting of Legislation

Preliminarily action has already been taken in respect of drafting legislation to introduce a voluntary registration of Copyrights and registration of Geographical Indications (GIs).

International Relations

In view of improving the domestic Intellectual Property System, this office maintains a close relationship with World Intellectual Property Organization (WIPO) and offices and institutions of other countries like Japanese Patent Office, Korean International Intellectual Property Training Institute and United States Patent and Trademark Office (USPTO).

Information and Advisory Service

This Office collects, stores and disseminates information pertinent to all the areas of intellectual property for the benefit of those who are interested in the field of intellectual property such as business enterprises, industrial institutes, research and development institutions and inventors. Further, it provides expertise and advisory service to inventors, industrialists, authors of literary and artistic work and for the research and development institutions upon their request. NIPO website is in operation. An information desk is in operation for prompt dissemination of information and advice. 8,810 public searches were conducted during the period. Advisory services have been provided to 11,563 persons.

Cooperation with Governmental and Non-Governmental Institutions

This office has provided assistance to several Governmental and Non-Governmental Institutions with regard to intellectual property related activities. Ministry of Industry and Commerce, Department of Export Agriculture, Sri Lanka Judges' Institute, Ministry of External Affairs, Department of Immigration and Emigration, National Film Corporation, United Nations Development Programme, Legal Draftsman's Department, Attorney General's Department, National Gem and Jewellery Authority, Ceylon Chamber of Commerce, Ministry of Agriculture, Ministry of Minor Export Crops Promotion, Sri Lanka Spice Council, Sri Lanka Cashew Corporation, Sri Lanka Chamber of Small and Medium Industry and various institutions in the private sector.

Agents

21 new agents were registered and renewals of 23 registered agents were carried out.

Financial Activities

Since this is an income-generating Department, it maintains the Intellectual Property Fund established under the Intellectual Property Act by means of collecting fees.

The revenue earned for the services provided during the stipulated period is as follows:

2013	2014
Rs. 78,176,424.13	Rs. 82,311,485.52

Future Plans for 2015

1. NIPO will continue to provide resource personnel to the workshops organized by other institutions on the subject of intellectual property.

2. Steps will be taken to facilitate the access to intellectual property information through the internet in stages via a network.
3. The services provided by the National Intellectual Property Office will be made easily accessible to general public by establishing Technology and Innovation Support Centers (TISCs) in collaboration with Regional Industry Service Centers. Subsequent to an advertisement published in the National Newspapers in early 2015, three (03) TISCs have already been established at the Coordinating Secretariat for Science, Technology and Innovation (COSTI), University of Sri Jayawardenapura and University of Moratuwa. Further, it is expected to establish TISCs at the Inventors Commission and the National Science Foundation.

4. Adoption of Madrid Protocol in respect of international registration of trademarks has also been taken into consideration in order to facilitate local business community to obtain international registration for their marks.

5. The amendments to the Intellectual Property Act, No. 36 of 2003 will be drafted to incorporate provisions in the "Marrakesh Treaty" in respect of facilitating access to published works for persons who are blind, visually impaired or otherwise print disabled.