

வருடாந்த செயற்திறன் அறிக்கையும்
கணக்குகளும்

2018

அரசாங்க நிர்வாக
மற்றும்
முகாமைத்துவ அமைச்சு

சுதந்திர சதுக்கம்

கொழும்பு 07

தொலைபேசி	:	011-2696211-3
தொலைநகல்	:	011-2695279
மின்னஞ்சல்	:	info@pubad.gov.lk
வலைத்தளம்	:	www.pubad.gov.lk

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ கௌரவ அமைச்சரின் ஆசிச் செய்தி

சுயாதீனமான அரச சேவையொன்றை உருவாக்குவதன் ஊடாக நாட்டு மக்களுக்கு சுபீட்சத்தை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதை அடிப்படைக் குறிக்கோளாகக் கொண்ட எமது அரசாங்கம், அந்த சுயாதீனத் தன்மையைப் பெற்றுக் கொடுத்துள்ளதையிட்டு மகிழ்ச்சியடைவதுடன் ஒரு வருட காலத்தின் முன்னேற்றம் மீளாய்வு செய்யப்படும் இச்சந்தர்ப்பத்தில் பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சர் என்ற வகையில் இந்த ஆசிச் செய்தியை வழங்குகின்றேன்.



இரண்டு கோடிக்கு மேற்பட்ட ஒட்டுமொத்த இலங்கை மக்களினதும் அரச சேவையைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக கடந்த சென்ற ஒரு வருட காலத்தினுள் எமது அமைச்சு மேற்கொண்ட சேவையைப் பாராட்டும் அதேவேளை அந்த மக்கள் பணியை தொடர்ந்தும் விரிவுபடுத்தி அனர்த்தத்துக்குள்ளான மக்களின் பாதுகாப்புக்காகவும் நாங்கள் இப்போது வினைத்திறனுடன் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியுள்ளது. அரச சேவை வழங்கலுக்காக நாடளாவிய சேவைகள் மற்றும் இணைந்த சேவைகளுக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் குறிக்கோளை அடைவதை முன்னிறுத்தி 2018 ஆம் ஆண்டில் நாடளாவிய சேவைகளுக்கும், இணைந்த சேவைகளுக்குமான ஆட்சேர்ப்புக்கள் துரிதப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

நாடளாவிய சேவைகளிலுள்ள அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல், பட்டப் பின் பயிற்சிகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் என்பற்றுக்காக இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம் ஆற்றிய பணியையும் இச்சந்தர்ப்பத்தில் நினைவுபடுத்துவது அவசியமாகும். தமது ஆயுட் காலத்தில் பெரும் பகுதியை நாட்டு மக்களின் நலனுக்காக அர்ப்பணித்த ஓய்வுபெற்ற அரசாங்க ஊழியர்களின் பாதுகாப்புக்காக உள்ள ஓய்வூதியத்தை உரிய விதத்தில் வழங்குவதற்கும் அந்த ஓய்வூதிய முறைமையிலுள்ள மோசடிகளைத் தவிர்ப்பதற்கும் வினைத்திறன்மிக்கதாக மாற்றுவதற்கும் ஓய்வூதியத் திணைக்களம் கடந்த வருடத்தில் ஆற்றிய பணியையும் இங்கு குறிப்பிட்டாக வேண்டும். அரசாங்க சேவையினதும், தனியார் துறையினதும் உற்பத்தித் திறனையும் உயர் மட்டத்திற்கு மேம்படுத்துவதற்காக தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம் ஆற்றிய சேவையையும் பாராட்டியாக வேண்டும். அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் விடயப் பரப்புக்களும் சேர்க்கப்பட்டமையினால் மக்களின் தேவைகளை மிகவும் துரிதமாவும் நெருக்கமாகவும் நிறைவேற்றும் வாய்ப்பு இந்த அமைச்சிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டமை தொடர்பில் மகிழ்ச்சியடைய முடியும்.

இந்த அனைத்துச் செயற்பாடுகள் மூலமும் அரச சேவையை மிகவும் போற்றத்தக்க நிலைக்கு உயர்த்துவதற்கு எமது அமைச்சு பங்களிப்பு வழங்கியுள்ளது. கடந்த வருடத்தில் ஏதேனும் விடயங்கள் விடுபட்டிருப்பின், அவற்றை அடையாளம் கண்டு மக்கள் பணியை பயனுறுதிவாய்ந்த முறையில் நிறைவேற்றுவதற்கு அமைச்சின் செயலாளர் உள்ளிட்ட உங்கள் அனைவருக்கும் ஆற்றலும் தைரியமும் கிடைக்க வேண்டும் என்று பிரார்த்திக்கின்றேன்.

ஆர். எம். ரஞ்சித் மத்துமபண்டார

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சர்

விபரம்

பக்க
இல.

1.	பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ கௌரவ அமைச்சரின் ஆசிச் செய்தி	1
2.	பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு செயலாளரின் ஆசிச் செய்தி	2
3.	தொலை நோக்கு: , எமது பணி	3
4.	பதவியணி - அமைச்சு	5
5.	ஆளணி - அரசாங்க நிர்வாக, முகாமைத்துவ அமைச்சு / தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம்	6
6.	2018 ஆம் ஆண்டின் முக்கிய நிகழ்வுகள்	10
7.	செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க செயலாற்றுகை	
★	தாபனப் பிரிவு	22
★	இணைந்த சேவைகள் பிரிவு	27
★	இலங்கை நிர்வாக சேவைப் பிரிவு	45
★	இலங்கை கணக்காளர் சேவைப் பிரிவு	49
★	இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவு	52
★	திட்டமிடல் சேவைப் பிரிவு	60
★	இலங்கை விஞ்ஞான சேவைகள் பிரிவு	63
★	தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு	73
★	ஓய்வூதியக் கிளை	75
★	உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு	77
★	வீடமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு - அபிவிருத்தி	79
★	வீடமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி	83
★	புலன் விசாரணை மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு	84
★	நிதிப்பிரிவு	92
★	உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு	98
★	தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம்	101
★	முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்புக்கள் மற்றும் பொது மக்கள் தொடர்புப் பிரிவு	123
★	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம்	127

நிதிக் கூற்றறுக்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கை

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ கௌரவ அமைச்சரின் ஆசிச் செய்தி

சுயாதீனமான அரச சேவையொன்றை உருவாக்குவதன் ஊடாக நாட்டு மக்களுக்கு சுபீட்சத்தை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதை அடிப்படைக் குறிக்கோளாகக் கொண்ட எமது அரசாங்கம், அந்த சுயாதீனத் தன்மையைப் பெற்றுக் கொடுத்துள்ளதையிட்டு மகிழ்ச்சியடைவதுடன் ஒரு வருட காலத்தின் முன்னேற்றம் மீளாய்வு செய்யப்படும் இச்சந்தர்ப்பத்தில் பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சர் என்ற வகையில் இந்த ஆசிச் செய்தியை வழங்குகின்றேன்.



இரண்டு கோடிக்கு மேற்பட்ட ஒட்டுமொத்த இலங்கை மக்களினதும் அரச சேவையைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக கடந்த சென்ற ஒரு வருட காலத்தினுள் எமது அமைச்சு மேற்கொண்ட சேவையைப் பாராட்டும் அதேவேளை அந்த மக்கள் பணியை தொடர்ந்தும் விரிவுபடுத்தி அனர்த்தத்துக்குள்ளான மக்களின் பாதுகாப்புக்காகவும் நாங்கள் இப்போது வினைத்திறனுடன் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியுள்ளது. அரச சேவை வழங்கலுக்காக நாடளாவிய சேவைகள் மற்றும் இணைந்த சேவைகளுக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் குறிக்கோளை அடைவதை முன்னிறுத்தி 2018 ஆம் ஆண்டில் நாடளாவிய சேவைகளுக்கும், இணைந்த சேவைகளுக்குமான ஆட்சேர்ப்புக்கள் துரிதப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

நாடளாவிய சேவைகளிலுள்ள அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல், பட்டப் பின் பயிற்சிகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் என்பற்றுக்காக இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம் ஆற்றிய பணியையும் இச்சந்தர்ப்பத்தில் நினைவுபடுத்துவது அவசியமாகும். தமது ஆயுட் காலத்தில் பெரும் பகுதியை நாட்டு மக்களின் நலனுக்காக அர்ப்பணித்த ஓய்வுபெற்ற அரசாங்க ஊழியர்களின் பாதுகாப்புக்காக உள்ள ஓய்வூதியத்தை உரிய விதத்தில் வழங்குவதற்கும் அந்த ஓய்வூதிய முறைமையிலுள்ள மோசடிகளைத் தவிர்ப்பதற்கும் வினைத்திறன்மிக்கதாக மாற்றுவதற்கும் ஓய்வூதியத் திணைக்களம் கடந்த வருடத்தில் ஆற்றிய பணியையும் இங்கு குறிப்பிட்டாக வேண்டும். அரசாங்க சேவையினதும், தனியார் துறையினதும் உற்பத்தித் திறனையும் உயர் மட்டத்திற்கு மேம்படுத்துவதற்காக தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம் ஆற்றிய சேவையையும் பாராட்டியாக வேண்டும். அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் விடயப் பரப்புக்களும் சேர்க்கப்பட்டமையினால் மக்களின் தேவைகளை மிகவும் துரிதமாவும் நெருக்கமாகவும் நிறைவேற்றும் வாய்ப்பு இந்த அமைச்சிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டமை தொடர்பில் மகிழ்ச்சியடைய முடியும்.

இந்த அனைத்துச் செயற்பாடுகள் மூலமும் அரச சேவையை மிகவும் போற்றத்தக்க நிலைக்கு உயர்த்துவதற்கு எமது அமைச்சு பங்களிப்பு வழங்கியுள்ளது. கடந்த வருடத்தில் ஏதேனும் விடயங்கள் விடுபட்டிருப்பின், அவற்றை அடையாளம் கண்டு மக்கள் பணியை பயனுறுதிவாய்ந்த முறையில் நிறைவேற்றுவதற்கு அமைச்சின் செயலாளர் உள்ளிட்ட உங்கள் அனைவருக்கும் ஆற்றலும் தைரியமும் கிடைக்க வேண்டும் என்று பிரார்த்திக்கின்றேன்.

ஆர். எம். ரஞ்சித் மத்துமபண்டார

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சர்

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ

அமைச்சு

செயலாளரின் ஆசிச் செய்தி



பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பில் ஆசிச் செய்தி வழங்கக் கிடைத்தமை பெரு மகிழ்ச்சியைத் தருகின்றது. இந்த அமைச்சினாலும் அதன் கீழ் உள்ள அனைத்து நிறுவனங்களினாலும் 2018 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகள், செயற்திட்டங்கள், செயற்பாடுகள் இந்த அறிக்கையினுள் உள்ளடங்கியுள்ளன.

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளும் நிதிகளும் பயனுறுதி வாய்ந்த முறையிலும் வினைத்திறன் மிக்க முறையிலும் இந்த அமைச்சின் பிரதான தொலை நோக்கு, பணி, குறிக்கோள்கள் மற்றும் பணிகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு எதிர்பார்க்கப்படும் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அரசாங்க நிர்வாகத்தில் நல்லாட்சியை ஊக்குவிப்பதற்கும், ஒவ்வொரு விடயத்துக்கும் உரிய கொள்கைகள், நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் செயற்திட்ட உருவாக்கம் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல், மனித வளங்களை முகாமை செய்தல் மற்றும் பயிற்றுவித்தல், அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான உத்தியோகபூர்வ இல்லச் செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், இயற்கை அனர்த்தங்கள் மற்றும் மனித நடவடிக்கைகளால் ஏற்படும் அனர்த்தங்களைக் குறைத்தல், பதில் நடவடிக்கை எடுத்தல், மறுசீரமைத்தல் மற்றும் நிவாரணம் வழங்கும் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் முகாமை செய்தல், இந்த ஏற்பாடுகள் பிரதானமாகப் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2018 ஆம் ஆண்டில் நிகழ்ந்த திருத்தங்கள், அரசியல் ஸ்திரமற்ற தன்மை மற்றும் நிதி நெருக்கடிகளுக்கு மத்தியில் இந்த அமைச்சிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பணிகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றுவதற்கும் உயர் செயலாற்றுகை மட்டத்தைப் பேணி வருவதற்கும் தேவையான ஒத்துழைப்பும், வழிகாட்டலும் ஆலோசனைகளும் வழங்கியமைக்காக பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் மேலதிக செயலாளர்கள், சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்கள், பணிப்பாளர்கள் மற்றும் பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் உள்ளிட்ட ஊழியர் குழாத்திற்கும், அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனைத்து நிறுவனங்களினதும் தலைவர்களுக்கும் ஊழியர் குழாத்தினருக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

ஜே.ஜே. ரத்னசிரி

செயலாளர்

பொது நிருவாக அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு

தொலை நோக்கு:

“தேசத்துக்கு உன்னதமான அரசாங்க சேவை”

எமது பணி

“பொருத்தமான முறையில் மனித வளங்களை நிர்வகித்தல், முகாமை செய்தல் மற்றும் மீள் நிர்மாணத்தின் ஊடாக உன்னதமான அரசாங்க சேவையினை உறுதிப்படுத்துதல்”

பிரதான செயற்பாடுகள்

2018.12.28 ஆம் திகதிய 2103/33 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு இணங்க, பொது நிர்வாக, அனர்த்த முகாமைத்துவத்துவ அமைச்சின் பிரதான தொழிற்பாடுகள் பின்வருவனவாகும்.

1. கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், செயற்திட்டங்களை உருவாக்குதல், பொது நிர்வாகம் மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவம் ஆகிய விடயத்துடன் தொடர்பான அமுலாக்கம், கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு, மற்றும் நிரல் II இல் பட்டியல்படுத்தப்பட்டுள்ள திணைக்களங்களின், நியதிச்சட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசு கூட்டுத்தாபனங்களின் விடயப் பரப்பின் கீழ் அடங்குகின்ற விடயங்கள்
2. அகில இலங்கை சேவைகளுடன் தொடர்புடைய நிர்வாகம் மற்றும் மனித வள முகாமை
 - இலங்கை நிர்வாக சேவை
 - இலங்கை கணக்காளர் சேவை
 - இலங்கை திட்டமிடல் சேவை
 - இலங்கை பொறியியல் சேவை
 - இலங்கை விஞ்ஞான சேவை
 - இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை
3. இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவை
4. இணைந்த சேவைகளின் நிர்வாகம்
5. தாபனவிதிக் கோவையின் கீழான தொழிற்பாடுகள்
6. அரசாங்க சேவைப் பயிற்சி
7. தேசிய உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்கான கொள்கைகளையும் நிகழ்ச்சிகளையும் உருவாக்கி நடமுறைப்படுத்துதல்

8. ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்பை நடைமுறைப்படுத்துதல்
9. எதிர்பார்க்கப்படும் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்காக அரசு துறையில் நல்லாட்சியை ஊக்குவித்தல்
10. நவீன நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகளை அறிமுகப்படுத்துதல்
11. பொது மக்களின் எதிர்பார்ப்புக்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கும் அரசாங்க சேவையொன்றை உருவாக்குவதற்காக கொள்கைகளை உருவாக்கி நடைமுறைப்படுத்துதல்
12. அமைச்சின் கீழுள்ள ஏனைய அனைத்துச் செயற்பாடுகளுடனும் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்தல்.

உபாயங்கள்

- அரசு சேவையின் மனித வள முகாமைக்கான வினைத்திறன்மிக்க தூர நோக்கு கொண்ட கொள்கையொன்றும் கண்காணிப்புச் சட்டகம் ஒன்றும்.
- அரசு சேவை வழங்கலின் உற்பத்தித் திறனை மேம்படுத்துவதற்காக வேலை அட்டவணைகளையும் முறைமை அபிவிருத்தியையும் மீள ஒழுங்கமைப்பதற்கான நிர்வாக மறுசீரமைப்புக்கள் அவசியமாகவுள்ளன.
- அரசு சேவைக்கு போட்டியின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பதற்கும் தெரிவுசெய்வதற்குமான முறைமைகள்.
- கேள்வியை நோக்காகக்கொண்ட ஆற்றல் விருத்தி மற்றும் திறன்களை சீரமைப்பு.
- அரசு சேவையின் தரத்தையும் சேவை வழங்கலின் வெளிப்படைத்தன்மையையும் மேம்படுத்துவதற்காக தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தைப் பிரயோகித்தல்
- பிரசைகளை மையமாகக் கொண்ட சேவை வழங்கலினால் உந்தப்பட்ட நியமப்படுத்தப்பட்ட சேவை வழங்கலுக்கான பிரசைகள்/சேவை பெறுநர் பட்டயமொன்று.

2018 ஆம் ஆண்டின்

முக்கிய நிகழ்வுகள்

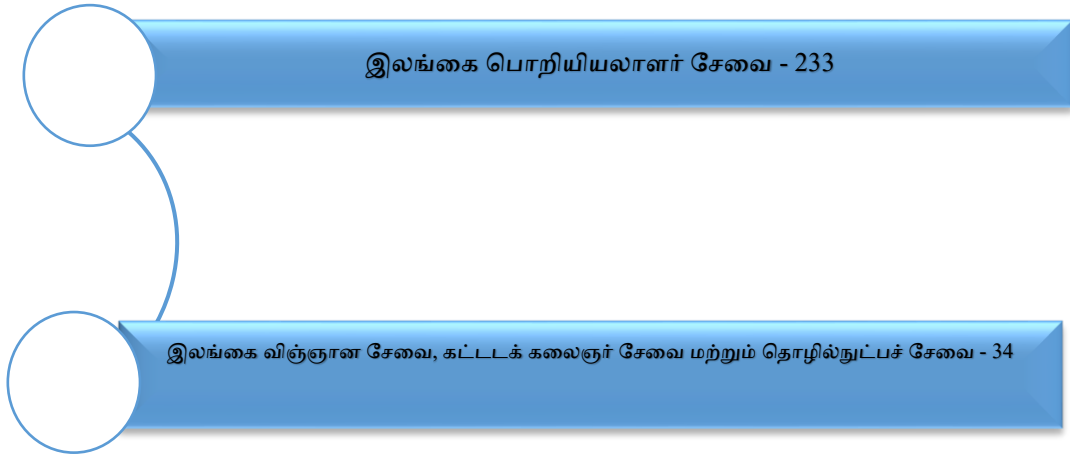
2018 ஆம் ஆண்டின் முக்கிய நிகழ்வுகள்

2018 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில், தொடர்புடைய செயற்பாடுகள் அனைத்தும் பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் பெயரில் மேற்கொள்ளப்பட்டுவந்தன. 2018 மே 12 ஆந் திகதியிலிருந்து சட்டம், ஒழுங்கு அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்த செயற்பாடுகளும் பொது நிருவாக, முகாமைத்துவ மற்றும் சட்டம், ஒழுங்கு அமைச்சு என்ற பெயரின் கீழ் ஒப்படைக்கப்பட்டன.

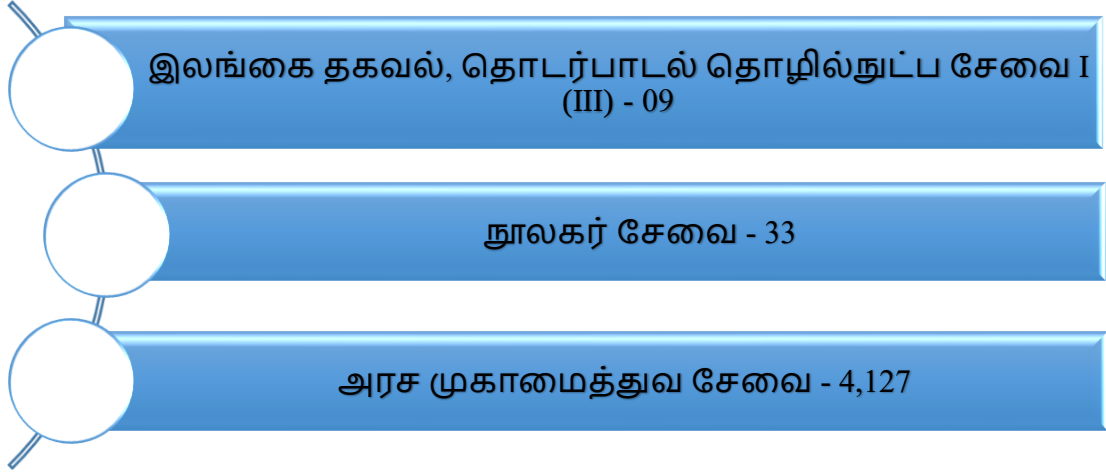
வருடத்தின் இறுதியில் சட்டம், ஒழுங்கு அமைச்சின் தொழிற்பாடுகள் வேறாக்கப்பட்டதுடன் அனர்த்த முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய வேறு சில தொழிற்பாடுகள் இணைக்கப்பட்டு அமைச்சின் பெயர் பொது நிருவாக, அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு என மாற்றப்பட்டது.

• ஆட்சேர்ப்பு

நாடளாவிய சேவைகளில் நிலவிய பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் 267 உத்தியோகத்தார்கள் அரச சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்.



இணைந்த சேவைகளில் நிலவிய பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டில் 4,169 உத்தியோகத்தார்கள் அரச சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்.



- 2018 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நாடளாவிய சேவை உத்தியோகத்தார்கள்

இலங்கை நிர்வாக சேவை

தரம்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உள்ளபடியான உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்கள்	மேலதிகம்
விசேட	362	313	49	-
I	948	802	146	-
II	144	13	131	-
III/II, III	1,720	1,233	487	-
மொத்தம்	3,174	2,361	813	-

இலங்கை கணக்காளர் சேவை

தரம்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உள்ளபடியான உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்கள்	மேலதிகம்
விசேட	76	6	70	-
I	459	630	-	171
II/III	1,432	832	600	-
மொத்தம்	1,967	1,468	670	171

இலங்கை பொறியியல் சேவை

தரம்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உள்ளபடியான உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்கள்	மேலதிகம்
விசேட	36	17	19	-
I	253	338	-	85
II/III	1,170	901	269	-
மொத்தம்	1,459	1,256	288	85

இலங்கை திட்டமிடல் சேவை

தரம்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உள்ளபடியான உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்கள்	மேலதிகம்
விசேட	61	28	33	-
I	168	166	02	-
II/III	841	576	265	-
மொத்தம்	1,070	770	300	-

இலங்கை கட்டடக் கலைஞர்கள் சேவை

தரம்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உள்ளபடியான உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்கள்	மேலதிகம்
விசேட	01	00	01	-
I	06	04	02	-
II/III	68	42	26	-
மொத்தம்	75	46	29	-

இலங்கை விஞ்ஞான சேவை

	தரம்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உள்ளபடியான உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	பதவி வெற்றிடங்கள்	மேலதிகம்
மத்திய அரசாங்க	விசேட	16	00	16	-

ம்	I	42	93	-	51
	II	20	346	214	-
	III	09			-
	II/III	481			-
	II/III	50			-
மாகாண	II/III	50			-
மொத்தம்		618	439	230	51

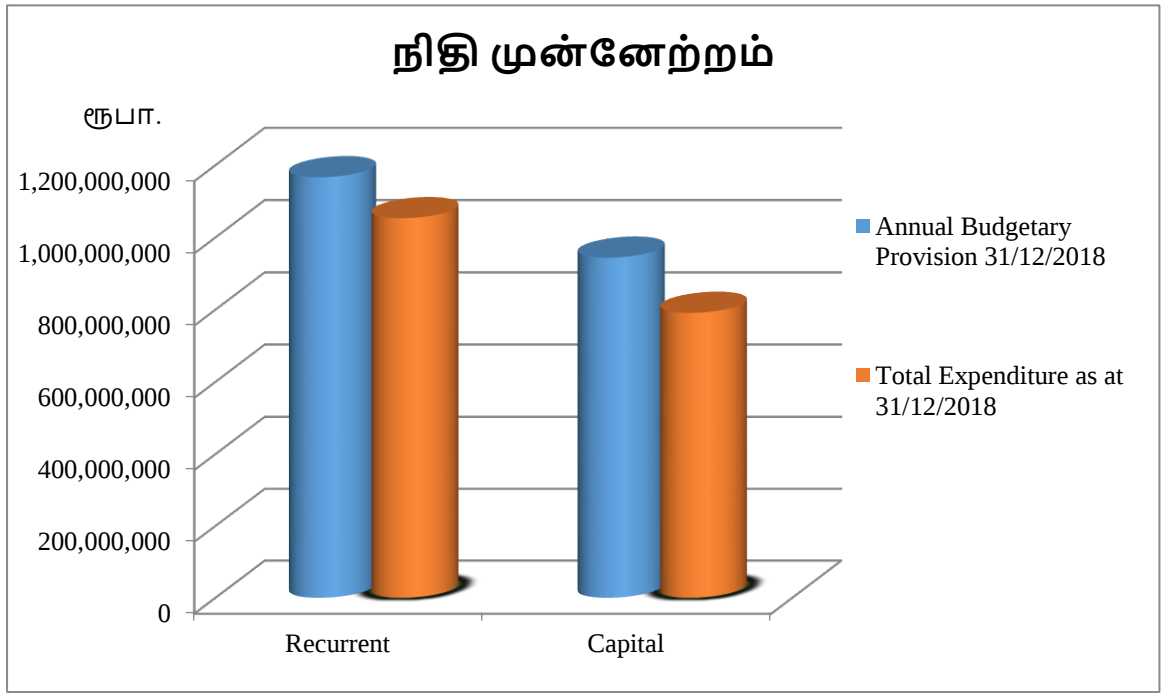
- 2018 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தார்கள்

சேவை	அனுமதியளிக்கப்பட்டவை	தற்போதைய	பதவி வெற்றிடங்கள்
அரசு முகாமைத்துவ சேவை	29,283	27,992	1,291
மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	547	247	300
நூலகர் சேவை	605	134	471
அலுவலக உதவியாளர் சேவை	15,454	15,351	103
சாரதிகள் சேவை	8,466	8,437	29
தகவல், தொடர்பாடல் சேவை	2,192	1,207	985
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார் சேவை	45,677	45,101	576
மொத்தம்	102,224	98,469	3,755

- வெளிநாட்டுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதன் மூலம் பல்வேறு அமைச்சுக்களிலும் திணைக்களங்களிலும் பணிபுரியும் 111 நிறைவேற்று உத்தியோகத்தார்களுக்கு பயிற்சியளிக்கப்பட்டது
- உள்நாட்டுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதன் மூலம் பல்வேறு அமைச்சுக்களிலும் திணைக்களங்களிலும் பணிபுரியும் 12,938 நிறைவேற்ற அல்லாத உத்தியோகத்தார்களுக்கு பயிற்சியளிக்கப்பட்டது

- 2018 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்ட ஏற்பாடுகளின் நிதி முன்னேற்றம்

	வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்ட ஏற்பாடு	மொத்தச் செலவினம்	சதவீதம்
மீளெழும்	1,166,460,000	1,053,153,023	90%
மூலதனம்	943,865,000	791,049,868	84%



டப்பட்ட பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைகள்

தொடர் இல.	சுற்றறிக்கை இல	விநியோகத் திகதி	விபரம்
01	03/2018	2018.02.20	ஓய்வுபெற்ற அரசு உத்தியோகத்தர்களை மீள வேலைக்கமர்த்துதல்
02	18/2015(II)	2018.02.20	அரசு சேவையின் நிறைவேற்றுத் தர உத்தியோகத்தர்களுக்கு விசேட கொடுப்பனவொன்றை பெறுதல்.

03	22/99(XXXV)	2018.02.20	அரசு உத்தியோகத்தார்கள்/ மாகாண அரசு உத்தியோகத்தார்கள்/ நீதித்துறை உத்தியோகத்தார் ஆகியோருக்கான போக்குவரத்து வசதிகள்
04	05/2018	2018.03.20	தாபனவிதிக் கோவையில் திருத்தங்கள் செய்து வெளியிடப்பட்ட பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகள் - 2017
05	06/2018	2018.05.12	ரமழான் மாதத்தில் விசேட விடுமுறை - 2018
06	08/2018	2018.06.26	ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அபாயமரமான கடமையைச் செய்யும் போது ஏற்படும் நோயின் காரணமாக மரணிக்கும் உத்தியோகத்தர்களில் தங்கி வாழ்வோருக்கு நட்டஈடு வழங்குதல்
07	03/2016(III)	2018.06.14	அரசு சேவைக்கான சம்பளத் திருத்தங்கள் - 2016
08	13/2018	2018.08.21	பொருத்தமான வேதன மாற்றங்கள் மற்றும் விசேட சம்பள ஏற்றங்கள் மற்றும் விசேட கொடுப்பனவுகளுக்கு உரிய அனுமதி பெறுதல்
09	17/2018	2018.08.23	கௌரவ அமைச்சர்களினதும்/ பிரதி அமைச்சர்களினதும் ஊழியர் குழாத்தைச் சேர்ந்த ஊழியர்கள் முகாமைத்துவ உதவியாளர் மற்றும் முதன்மை நிலைச் சேவைகளில் நிரந்தரமாக்குதல்.
10	18/2018	2018.07.31	ஒழுக்காற்று விசாரணைகளுக்கான கொடுப்பனவு
11	20/2018	2018.08.21	தாபனவிதிக் கோவையின் XIV ஆம் அத்தியாயத்தின் 4 ஆம் பிரிவில் திருத்தங்கள் செய்தல் - இணைந்த கொடுப்பனவு
12	24/2018	2018.09.07	உரை மொழிபெயர்ப்புக் கொடுப்பனவு
13	31/2001(XIV)	2018.12.14	தாபனவிதிக் கோவையின் II ஆம் பாகத்தின் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 19:5 ஆம் உப பிரிவின் கீழ் ஒழுக்காற்று விசாரணை உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்ப் பட்டியல்
14	27/2018	2018.12.31	தாபனவிதிக் கோவையின் XII ஆம் அத்தியாயத்தின் 16 ஆம் பிரிவைத் திருத்துதல்
15	28/2018	2018.12.26	2019 ஆம் ஆண்டு - வேலைகளை ஆரம்பித்தல்
16	29/2018	2018.12.27	அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கான விசேட கொடுப்பனவு - 2019
17	30/2018	2018.12.31	2018 இல் வெளியிடப்பட்ட பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளுக்கான விபரக்கொத்து

- 2018 ஆம் ஆண்டில் வெளியிடப்பட்ட பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைக் கடிதங்கள்

தொடர் இல.	சுற்றறிக்கை இல	விநியோகத் திகதி	விபரம்
01	01/2018	2018.02.09	மாற்றுத் திறனாளிகளுக்கு வேலைவாய்ப்பு வழங்குதல்.
02	02/2018	2018.11.28	கள உத்தியோகத்தர் வகுதியில் கீழ் அடங்கும் அரச சேவை மற்றும் மாகாண அரச சேவைப் பதவிகள்

- மாவட்ட மட்டங்களில் பணியாற்றும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு சிறந்த தங்குமிட வசதிகளை வழங்கும் நோக்கில் இந்த அமைச்சினால் பின்வரும் மூலதனச் செயற்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டு நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.

செயற்திட்டத்தின் பெயர்	மொத்தச் செலவு (ரூபா. மில்.)	வீடுகளின் எண்ணிக்கை
மொனராகலையில் விடுதி இல்லங்களை நிர்மாணித்தல்	375	32
கம்பஹாவில் விடுதி இல்லங்களை நிர்மாணித்தல்	345	32
கண்டியில் விடுதி இல்லங்களை நிர்மாணித்தல்	90	08
பொலன்னறுவையில் விடுதி இல்லங்களை நிர்மாணித்தல்	300	32
கொழும்பில் விடுதி இல்லங்களை நிர்மாணித்தல்	981	40

- மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள மிகவும் பலவீனமான மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக அனைத்து பிரதேச செயலகங்களையும் உள்ளடக்கிய விதத்தில் 76.8 மில்லியன் ரூபா செலவில் அடிப்படை வசதிகள் வழங்கப்பட்டன.

- 2018 ஆம் ஆண்டில் 20.01.02.02 வருமானத் தலைப்பின் கீழ் மொத்தமாக 964 மில்லியன் ரூபா சேகரிக்கப்பட்டது - அமைச்சின் செயலாளர் வருமானக் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தராக தொழிற்படுகின்ற அரசாங்க கட்டடங்களுக்கான வாடகை
- உற்பத்தித்திறன் ஊக்குவிப்புக்களுடன் தொடர்புடையதாக பின்வரும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் மாவட்ட மட்டங்களில் தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தினால் நடாத்தப்பட்டன.

முன்னேற்றச் சுருக்கம் (2018 ஆம் ஆண்டு)		
இல.	நிகழ்ச்சியின் பெயர்	ஏற்பட்ட செலவு (ரூபா)
1	அரசு துறை உற்பத்தித்திறன் பற்றி சர்வதேச மன்றம், பங்குபற்றுநர்கள் - வெளிநாட்டு 31, உள்நாட்டு 11	2,833,697
2	சீனாரியோ திட்டமிடல் பங்குபற்றுநர்களுக்கான பயிற்றுவிப்பாளர் பயிற்சி- வெளிநாட்டு 17, உள்நாட்டு 7	1,875,791
3	அரசு துறை உற்பத்தித்திறன் பங்குபற்றுநர்களுக்கான புத்தாக்க மற்றும் உபாயமுறை தலைமைத்துவம் தொடர்பான செயலமர்வு - வெளிநாட்டு 10, உள்நாட்டு 6	2,276,967
4	சுகாதாரத் துறைக்கான சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளில் முகாமைத்துவப் புத்தாக்கங்கள் தொடர்பான இ-கற்றல் பயிற்சிநெறி பங்குபற்றுநர்கள் 36	122,400
5	சுகாதாரத் துறைக்கான சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளில் முகாமைத்துவப் புத்தாக்கங்கள் தொடர்பான இ-கற்றல் பயிற்சிநெறி (உயர்) பங்குபற்றுநர்கள் 32	147,231
6	சுகாதாரத் துறைக்கான வாடிக்கையாளர் திருப்தி முகாமை தொடர்பான இ-கற்றல் பயிற்சிநெறி பங்குபற்றுநர்கள் 32	112,140

7	விவசாய வியாபாரத்தில் கழிவு முகாமை தொடர்பான இ-கற்றல் பயிற்சிநெறி பங்குபற்றுநர்கள் 31	125,796
8	லீன் சுகாதார பராமரிப்பு மாநாடு பங்குபற்றுநர்கள் 200	579,730
9	மனித வள முகாமை பரீட்சார்த்த நிகழ்ச்சி பங்குபற்றுநர்கள் 100	77,591

- 2018 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்

பயிற்சி நிகழ்ச்சி - 2018

தொ.இல	பயிற்சி வகை	நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றுநர்களின் எண்ணிக்கை
1	உள்ளீர்ப்புப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	5	122
2	நாட்காட்டியில் சேர்க்கப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சி	17	351
3	ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சி		
3.1	(வகுப்பு I)		
3.1.1	இலங்கை நிர்வாக சேவை	6	177
3.1.2	இலங்கை கணக்காளர் சேவை	5	128
3.1.3	இலங்கை திட்டமிடல் சேவை	4	151
3.2	வகுப்பு III		
3.2.1	இலங்கை நிர்வாக சேவை	8	273

3.2.2	இலங்கை கணக்காளர் சேவை	6	197
4	நடமாடும் பயிற்சி நிகழ்ச்சி		
5	விசேட நிகழ்ச்சி	3	181
6	டிப்ளோமா நிகழ்ச்சி	9	347
7	ஆலோசனைச் சேவைகள்		
7.1	வடிவமைக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சி (உள்நாடு)	43	1,281
7.2	பயிற்சி ஆலோசனைகள் (வெளிநாட்டு)	01	32
8	முகாமைத்துவ ஆலோசனைச் சேவைகள்		
8.1	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	03	-
	மொத்தம்	110	3,240

**செயற்பாட்டுத்
திட்டத்திற்கு இணங்க
செயலாற்றுகை
2018**

தாபனப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கட் பெறுபேறுகள்/ பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட் டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு (ரூபா.மில்)	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் % (திரட்டிய)					2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமைக்கா ன காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						பெ ள. இ. நி. இ.	A 1ஆம் காலா ண்டு	B 2ஆம் காலா ண்டு	C 3ஆம் காலா ண்டு	D 4ஆம் காலா ண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
மனித வள முகாமை	தகவல் தொழில்நுட்ப ப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	i. தாபனப் பிரிவின் பதவியணியினரின் அறிவு, திறன்கள் மற்றும் மனப்பாங்குகளை மேம்படுத்திக் கொள்வதற்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சியொன்றை நடாத்துதல்.	பயிற்சியளிக்க ப்பட்ட உத்தியோகத்த ளின் எண்ணிக்கை	* 0.055	0.055	பெ ள. இ.	-	-	-	100%	பயிற்சியளிக்கப் பட்ட உத்தியோகத்த ளின் எண்ணிக்கை 47	100%	-
						நி. இ.	-	-	-	0.055		55,000.00	-
		ii. தாபனப் பிரிவின் பதவியணியினருக்காக வெளிக்களப் பயிற்சிகளை நடாத்துதல்.	பயிற்சி நிகழ்ச்சியை வெற்றிகரமாக ப் பூர்த்திசெய்த ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	0.40	0.40	பெ ள. இ.	-	100%	-	-	பயிற்சியளிக்கப் பட்ட உத்தியோகத்த ளின் எண்ணிக்கை 45	100%	-
						நி. இ.	-	0.40	-	-		331,845.20	-
		iii. பல்வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் கம்பஹா மற்றும் கொழும்பிலுள்ள பிரதேச செயலகங்களில் தாபனச் செயற்பாடுகளில்	பயிற்சியளிக்க ப்பட்ட உத்தியோகத்த ளின் எண்ணிக்கை	0.50	0.50	பெ ள. இ.	33%	-	66%	100%	பயிற்சியளிக்கப் பட்ட உத்தியோகத்த ளின் எண்ணிக்கை 292	100%	-

		ஈடுபட்டுள்ள அரசு சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்காகப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.				நி. இ	-	-	-	0.50		303,975.00	
மனித வள முகாமை	தகவல் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	iv. பல்வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் தாபனச் செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ள நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்களுக்காகப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
உற்பத்தித்திறன்	உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	i. முற்சான்று ஸ்கேன் செய்தல்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட முற்சான்றுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெ. எ. இ	-	-	-	100%	-	100%	-
		ii. தாபனத்தடன் தொடர்புடைய விடயங்கள் பற்றி சிறுநூல் ஒன்றை வெளியிடுதல்	வெளியிடப்பட்ட சிறுநூல்	0.30	0.30	பெ. எ. இ	-	-	-	-	-	பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை	தவிர்க்க முடியாத காரணங்களால் பூர்த்தி செய்யப்படவில்லை.
கொள்கை	-	I. தாபனவிதிக் கோவையை காலத்துக் காலம் தேவைகளுக்கு திருத்துதல். (இவ்வருடத்தில் 16-32 வரையான அத்தியாயங்கள் பூர்த்தியடைந்துள்ளன)	மொழிபெயர்க்கப்பட்ட அத்தியாயங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெ. எ. இ	-	-	-	100%	16 அத்தியாயங்கள்	100%	-
		ii. தாபன விதிக் கோவையை ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளுக்கு	மொழிபெயர்க்கப்பட்ட அத்தியாயங்களின்	-	-	நி. இ	-	-	-	-	-	-	-
				-	-	பெ. எ. இ	-	-	-	-	14 அத்தியாயங்கள்	100%	-

	-	மொழிபெயர்த்தலும் பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் இணைய தளத்தில் வெளியிடுதலும்	எண்ணிக்கை	-	நி. இ	-	-	-	-	-	-	-
கொள்கை		iii. 2017 ஆம் ஆண்டில் தாபனவிதிக் கோவைவையில் திருத்தங்கள் செய்து வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைகளின் அனைத்து விபரங்களையும் உள்ளடக்கிய சுற்றறிக்கையொன்றை வெளியிடுதல்	சுற்றறிக்கை வெளியிடப்பட்டது	-	பெ. ள. இ	100%	-	-	-	-	100%	-
				-	நி. இ	-	-	-	-	-	-	-
	அமைச்சரவை யினால் எடுக்கப்படும் கொள்கைத் தீர்மானங்க ளை நடைமுறைப்ப டுத்துதல்.	i. அமைச்சரவைத் தீர்மானங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல்	வெளியிடப்பட் ட சுற்றறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	பெ. ள. இ	04	03	05	06	வெளியிடப்பட் ட சுற்றறிக்கைகளி ன் எண்ணிக்கை - 18	**	-
		ii. ஏனைய பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல்	வெளியிடப்பட் ட சுற்றறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	பெ. ள. இ							-
		iii. பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைக் கடிதங்களை வெளியிடுதல்	வெளியிடப்பட் ட சுற்றறிக்கைக் கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	பெ. ள. இ							-
				-								-

	அமைச்சரவை அலுவலகத்தினால் அனுப்பப்படும் அமைச்சரவைப் பத்திரங்களுக்கான அவதானிப்புக் களைச் சமர்ப்பித்தல்	உரிய விடயங்களின் அடிப்படையில் அமைச்சரவைப் பத்திரங்களுக்கான பொது நிருவாக அமைச்சரவின் அவதானிப்புக்களைத் தயாரித்தலும் அவற்றை அமைச்சரவை அலுவலகத்திற்கு அனுப்புதலும்.	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அவதானிப்புக்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	75	131	129	28	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அவதானிப்புக்களின் எண்ணிக்கை - 363	**	-
கொள்கை	கடமையில் உள்ள போது காயமடைந்த அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு நட்டஈடு வழங்குவதற்கு அனுமதி வழங்குதல்	i. பிரிவுக்கு கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களின் அடிப்படையில் நட்டஈடுகளுக்கான கோவைகளைத் திறத்தல்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	-	-	-	-	கிடைத்த விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை - 214 அனுமதியளிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை - 152 செலுத்தப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை - 56	100%	-
		ii. ஒவ்வொரு விடயம் தொடர்பிலும் உரிய தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு நட்டஈட்டுக் குழுவைக் கூட்டுதல்		-	-	பெள. இ	-	-	-	-	சர்ச்சைக்குரிய நட்டஈட்டுக் கோவைகளின் எண்ணிக்கை - 6		-
		iii. உரிய அரசாங்க நிறுவனத்திற்கு நட்டஈட்டுக்கான அனுமதிய அனுப்புதல்		-	-	பெள. இ	18	17	55	62			-

	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புக்களுக்கு/ ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களுக்கு சிபாரிசுகளை வழங்குதல்	i. முழுமையாக இல்லாத சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புக்கள்/ ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகள் தொடர்பில் உரிய நிறுவனங்களிடமிருந்து விபரங்களைப் பெறுதல்	வழங்கப்பட்ட அவதானிப்புக்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	-	-	-	-	கிடைக்கப்பெற்ற ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 226	100%	-
		ii. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட்டிள்ள வழிகாட்டல்களுக்கு இணங்க சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புக்களை/ ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களை சரிபார்த்தல்		-	-	பெள. இ	-	-	-	-	அவதானிப்புக்களின் எண்ணிக்கை - 204 ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்கள் தொடர்பான குறிப்பு அழைப்புக்களின் எண்ணிக்கை - 22		-

* மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 0.05 இலிருந்து 0.055 எனத் திருத்தப்பட்டது.

** இந்த துணைச் செயற்பாடுகள் இலக்காகக் கொள்ளப்படாதவை என்பதனால் அவற்றை சதவீதமாகக் காட்ட முடியாதுள்ளது.

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடு	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள்/பயனா ளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டு க்குமான மொத்தச் செலவு (ஏதும் இருப்பின் ரூபா மில்.	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (திரட்டிய)					2018.12.31இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						*பௌ .இ *நி.இ	A 1ஆம் காலா ண்டு	B 2ஆம் காலாண் டு	C 3ஆம் காலா ண்டு	D 4ஆம் காலாண் டு	விபரம்	E முன்னேற்ற ம் % மற்றும் ரூபாவில்	
மனித வளம்	-	இ.நி.சே 2018	235 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.53	-	பௌ. இ	25%	50%	75%	100%	-	0%	பரீட்சை தாமதடைந்தமையினால் முன்னைய ஆட்சேர்ப்பு பூர்த்தியடையவில்லை (SLAS 2015/2016). தயவுசெய்து கீழே தரப்பட்டுள்ள SLAS 2015(2016) வரியைப் பார்க்கவும்
	-					நி.இ	-	-	-	0.53	-	-	
	-	அ.மு.உ.தே 2018	உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செயல்	-	-	பௌ. இ	20%	40%		60%	-	0%	முன்னைய ஆட்சேர்ப்பு (PMAS-2016) 2018.10.18 இல் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது. 2017.12.31 காணப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்களில் 99.9% நிரப்பப்பட்டது. தற்போதுள்ள பதவி வெற்றிடங்கள் தொடர்பான இறுதி அறிக்கை அமைச்சுக்களும் திணைக்களங்களும் தங்களுடைய பதவியணி விபரங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் வரையில் நிலுவையில் உள்ளது.
	-	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை அதிகார தரம்- 2016	286 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.46	-	பௌ. இ	50%	75%	100%		திறந்த பிரிவினருக்கான நேர்முகப் பரீட்சை பூர்த்தி செய்யப்பட்டதுடன் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பிரிவினருக்கான நேர்முகப் பரீட்சை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின	60%	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சை மே 12, 13 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் பெறுபேறுகள் இன்னும் வெளியிடப்பட்டவில்லை

மனித வளம்	-					நி.இ	-	0.20	0.46	-	தீர்மானனத்திற்கு இணங்க தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டது.	-	
-	அ.மு.உ.சே. 2016 (ஆட்சேர்ப்பு+ நியமனம் வழங்கும் நிகழ்வு)	6193 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	7.50	3.20	பெள. இ	25%	-	-	-	100%	5427 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	85%	1ஆம் சுற்றில் 83.3% மாத்திரமே ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர் எஞ்சியுள்ள பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 2018.10.18 ஆந் திகதி 2ஆம் சுற்றில் உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்.
-					நி.இ	-	-	-	-	7.5		3.1	
-	மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	73 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.03	-	பெள. இ	-	50%	75%	100%		சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் திருத்தம் செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது	0%	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிற்கான திருத்தங்கள் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் நிலுவையிலுள்ளது
-					நி.இ	-	-	-	-	0.03		-	
-					பெள. இ	20%	40%	60%			பரீட்சைகள் பூர்த்தியடைந்தன. பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட வேண்டியுள்ளன.	40%	வர்த்தமானி அறிவித்தல் 2018.04.20 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்டதுடன் பரீட்சை ஆகஸ்ட் 28 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்டது. பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் பெறுபேறுகள் இன்னும் வெளியிடப்படவில்லை
-	SLICTS 3 (III) 2018	924 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.14	-	நி.இ	-	-	-	-	0.14		-	
-					பெள. இ	20%	40%	60%			மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பிரிவின் பெறுபேறுகள் 2018.12.26 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்டது. நேர்முகப் பரீட்சைகளுக்கான காலம் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டியுள்ளது. திறந்த போட்டிப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவுள்ளன	30%	பரீட்சை அறிவித்தல் திருத்தப்பட்டதன் காரணமாக திறந்த பரீட்சை பிற்போடப்பட்டது. பரீட்சை 2018.10.13 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்டது. பெறுபேறுகள் இன்னும் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படவில்லை.
-	SLICTS 2 (II) 2018	146 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.05	-	நி.இ	-	-	-	-	0.05		-	

மனித வளம்	-	SLICTS 1 (III) 2018	20 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.03	-	பெள. இ	20%	40%		60%	பரீட்சை அறிவித்தல்கள் தொடர்பில் பரீட்சைத் திணைக்களத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கிடைத்துள்ளன.	10%	முன்னைய ஆட்சேர்ப்பின் 2 ஆம் சுற்று 2018/07/16 ஆந் திகதி பூர்த்தியடைந்தது. 88.8% மாத்திரமே ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர். எஞ்சியுள்ள பதவி வெற்றிடங்களுக்காக 3ஆம் சுற்று நடாத்தப்படும்.	
	-					நி.இ	-	-	-	0.03		-		
	-	நூலகர் சேவை - 2016	168 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.07	-	பெள. இ	50%	75%	100%	-	திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட வகுதிகளிலிருந்து 33 பேர் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர். 2ஆவது சுற்று நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடமிருந்து அறிவுறுத்தல்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	80%	திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சைகள் பரீட்சை திணைக்களத்தினால் 2018.03.03 மற்றும் 2018.04.21 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டன. பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படுவதற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட பரீட்சை நடந்து 5 மாதங்களும் திறந்த பரீட்சை நடந்து 7 மாதங்களும் சென்றன.	
	-				-	நி.இ	-	0.07	-	-		0.03		
	உள்வாங்கல் பயிற்சி	இலங்கை நிர்வாக சேவை, அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் விசேட தரம், மொழிபெயர்ப்பாளர், தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப மற்றும் நூலகர் சேவைகளுக்கு புதிதாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான உள்வாங்கல் பயிற்சி	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் எண்ணிக்கை	88.80	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	உள்வாங்கல் பயிற்சி திட்டமிட்டவாறு நடைபெறவில்லை.	-	ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதில் ஏற்பட்ட தாமதங்களின் காரணமாக பயிற்சிகளை 2019 ஆம் ஆண்டில் நடாத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.	
					-	நி.இ	12	20	55	88.8				
	தடை தாண்டல் பரீட்சைகள்	-	-	12.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	இலங்கை நிர்வாக சேவை	இலங்கை நிர்வாக சேவை - 1ஆம் த.தா- 2017(II)	வருடத்திற்கு இரண்டு முறை பரீட்சைகளை நடாத்துதல்	1.50	1.50	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-	
	நி.இ					-	-	1.50	-	-				
	-	இலங்கை நிர்வாக சேவை - 1ஆம் த.தா- 2018(I)	-	0.70	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.	
மனித வளம்	-	-	-	-	நி.இ	-	-	-	0.70		-			
-	இலங்கை நிர்வாக சேவை - 2ஆம் த.தா- -2018(I)	-	0.55	0.55	பெள. இ	30%	80%	100%		பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-		
-		-			நி.இ	-	-	0.55			0.55			

மனித வளம்	-	இலங்கை நிர்வாக சேவை - 2ஆம் த.தா- -2018(II)	-	0.70	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		-	நி.இ	-	-	-	0.70		-	
	இலங்கை பொறியியலாளர் சேவை	1ஆம் த.தா- 2017(II)	-	1.00	1.00	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	(பொறியியல்)		-			நி.இ	-	-	1.00	-		1.00	
	-	1ஆம் த.தா- 2018(I)	-	0.70	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		-	நி.இ	-	-	-	0.70		-	
	இலங்கை கணக்காளர் சேவை	1ஆம் த.தா- 2017(II)	-	1.05	1.05	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	-		-			நி.இ	-	-	1.05	-		1.05	
	-	1ஆம் த.தா-2018 (I)	-	0.60	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		-	நி.இ	-	-	-	0.60		-	
	-	2ஆம் த.தா-2018 (I)	-	1.00	1.00	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	-		-			நி.இ	-	-	1.00	-		1.00	
	-	2ஆம் த.தா-2018 (II)	-	0.30	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		-	நி.இ	-	-	-	0.30		-	
	இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை/ இலங்கை விஞ்ஞான	1ஆம் த.தா- 2017(II)	-	0.20	0.20	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	-		-			நி.இ	-	-	0.20	-		0.20	

சேவை	1ஆம் த.தா- 2018(I)	-	0.08	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
		-			நி.இ	-	-	-	0.80		-	
	இலங்கை திட்டமிடல் சேவை (திட்டமிடல்)	-	0.10	0.10	பெள. இ	30%	80%	100%		பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
		-			நி.இ	-	-	0.10			0.10	
	1ஆம் த.தா- 2018(I)	-	0.30	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
		-			நி.இ	-	-	-	0.30		-	
	2ஆம் த.தா-2018 (I)	-	0.07	0.07	பெள. இ	30%	80%	100%		பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
		-			நி.இ			0.07			0.07	
	2ஆம் த.தா- -2018(II)	-	0.07	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
		-			நி.இ	-	-	-	0.07		-	
	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 3 (III) - த.தா 1 2017(II)	0.80	0.80	பெள. இ	30%	80%	100%		பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	
		-			நி.இ			0.80			0.80	
மனித வளம்	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 3 (III) - த.தா 2 2018(II)	1.70	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
		-			நி.இ	-	-	-	1.70			
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 3 (II) - த.தா 1 2017(II)	0.12	0.12	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
		-			நி.இ	-	-	0.12	-		0.12	
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 3 (III) - த.தா 2 2018(I)	0.01	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள்	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
		-			நி.இ	-	-	-	0.01		-	

										கோரப்பட்டுள்ளன.			
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 3 (I) - த.தா 1 2017(II)	-	0.06	0.06	பெள. இ	30%	80%	100%	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-	
	-		-		நி.இ			0.06	0.06				
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 3 (I) - த.தா 2 2018(I)	-	0.03	0.03	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		நி.இ	-	-	-	0.03	-			
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 2 (II) - த.தா 1 2017(II)	-	0.08	0.08	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	-		-		நி.இ	-	-	0.08	-	0.07			
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 2 (II) - த.தா 2 2018(I)	-	0.40	0.40	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		நி.இ	-	-	-	0.40	-			
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 2 (I) - த.தா 1 2017(II)	-	0.07	0.07	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	-		-		நி.இ	-	-	0.07	-	0.07			
	மனித வளம்	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 2 (I) - த.தா 2 2018(I)	-	0.02	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%
-			-		நி.இ	-	-	-	0.02				
-		இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 1 (III) - த.தா 1 2017(II)	-	0.10	0.10	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
-			-		நி.இ	-	-	0.10	-	0.10			
-		இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 1 (III) - த.தா 2 2018(I)	-	0.09	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
-			-		நி.இ	-	-	-	0.09	-			
-		இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை 1 (II) - த.தா 1 2017(II)	-	0.04	0.04	பெள. இ	30%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
-			-		நி.இ			0.04		0.04			

மனித வளம்	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை I (II) - த.தா 2 2018(I)	-	0.02	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-			நி.இ	-	-	-	0.02		-	
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை I (I) - த.தா 1 2017(II)	-	0.02	-	பெள. இ	30%	80%	100%	-	செயற்திட்டத்தின் உள்ளடக்கம் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்திற்கு அனுப்புதல்	30%	மதிப்பிடப்பட வேண்டிய விடயங்கள் இறுதிநிலைப்படுத்தப்படாமையினால் பரீட்சை இது வரையில் நடாத்தப்படவில்லை.
	-		-			நி.இ	-	-	0.02	-		-	
	-	இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை I (I) - த.தா 2 2018(I)	-	0.02	-	பெள. இ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவகத்திடமிருந்து அவதானிப்புக்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முன்னைய பரீட்சைகள் முடிவடைந்ததன் பின்னர் 2018.08.31 ஆந் திகதி புதிய வர்த்தமானி வெளியிடப்பட்டவுள்ளது.
	-		-		-	நி.இ	-	-	-	0.02			
	வருடாந்த இடமாற்றச் சபைகள்	-	வருடாந்த இடமாற்றச் சபைகளுக்கான கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	0.10	0.10	பெள. இ	-	-	75%	100%	வருடாந்த இடமாற்றச் சபைகளுக்கான 80 கூட்டங்கள்	100%	-
						நி.இ	-	-	0.07	0.10		0.1	
	180 உத்தியோகத்தர்களுக்கான வெளி நிறுவனப் பயிற்சி	-	180 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது	0.80	0.8	பெள. இ	-	100%	-	-	106 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது	100%	-
						நி.இ	-	0.80	-	-		0.65	
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை சேவையில் நிரந்தரமாக்குதல்	சரிபார்ப்புப் பட்டியல்களைத் தயாரித்தல்	நிரந்தரமாக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் எண்ணிக்கை	-	-		400	800	1200	1600	534 உத்தியோகத்தர்கள் நிரந்தரமாக்கப்பட்டனர்	100%	-
		அனுமதி பெறுதல்		-	-	பெள. இ							
		அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவியில் நிரந்தரமாக்குதல்		-	-	-							
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் தரமுயர்வுகள் (தரம் I மற்றும் தரம் II)	சரிபார்ப்புப் பட்டியல்களைத் தயாரித்தல்	தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் எண்ணிக்கை	-	-	-	100	200	260	320	396 உத்தியோகத்தர் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	100%	-
		அனுமதி பெறுதல்		-	-	பெள. இ							

		சேவையிலுள்ள அடுத்த தரத்திற்கு தரமுயர்த்துதல்		-	-	-							
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்	செயலொழுங்கு விதிகளினதும் தாபனவிதிக் கோவையினதும் ஏற்பாடுகளுக்கு சேவையிலிருந்து தற்காலிகமாக/ நிரந்தரமாக விடுவித்தலுக்கு அனுமதி வழங்குதல்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25	75	100	125	354 உத்தியோகத்தர் விடுவிக்கப்பட்டனர்.	100%	-
மனித வளம்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள்	தவறிய ஆவணங்களை வரவழைத்தல்	வழங்கப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	150	300	-	-	490 உத்தியோகத்தர்களுக்கு இடமாற்றம் வழங்கப்பட்டது	100%	-
		அனுமதி பெறுதல்		-	-	பெள. இ							
		இடமாற்றக் கட்டளைகளை அனுப்புதல்		-	-	-							
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் வருடாந்த இடமாற்றங்கள்	வருடாந்த இடமாற்றங்களுக்காக விண்ணப்பங்கள் கோருதல்	வழங்கப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	-	-	கோரிக் கைகளில் தங்கியுள்ளது	-	-	-	-
	-	அட்டவணைகளைத் தயாரித்தல்		-	-	-	-	-		-	-	-	-
	-	வருடாந்த இடமாற்றங்க்குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்		-	-	-	-	-		-	-	-	-
	-	வருடாந்த இடமாற்றங்கள் தொடர்பான தீர்மானங்களை வெளியிடுதல்	வழங்கப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	-	-	கோரிக் கைகளில் தங்கியுள்ளது	-	-	-	-

	-	மேன்முறையீடுகள் கோருதல்	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-
	-	மேன்முறையீட்டுச் சபைகளை நடாத்துதல்	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
	-	மேன்முறையீட்டுத் தீர்மானங்களை வெளியிடுதல்	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
	-	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கான மேன்முறையீடுகள் கோருதல்	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
மனித வளம்	-	இடமாற்றச் செயன்முறை கிடைத்தல் (வெற்றி அல்லது தோல்வி)	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	நகல் குற்றப் பத்திரங்கள் தொடர்பில் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகளைச் சமர்ப்பித்தல்	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசு செய்யப்பட்ட குற்றப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	09 குற்றப்பத்திரங்கள் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசு செய்யப்பட்டன.	100%	-
		குற்றப்பத்திர திருத்தங்களின் அனுப்புதலும் விளக்கங்கோரும் கடிதங்களின் அனுப்புதலும்	திருத்தப்பட்ட, விளக்கக் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்ட குற்றப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	16 திருத்தப்பட்ட, விளக்கக் கடிதங்களும் விளக்கக் கடிதங்களும் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-
	ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளை முன் அனுப்புதல்	முன் அனுப்பப்பட்ட ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை		-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	16 ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகள் முன் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-
	எதிர்தரப்பு மற்றும் வழக்குத் தொடரும் உத்தியோகத்தர்களுக்கான கொடுப்பனவுகளுக்கு அனுமதி வழங்குதல்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	05 கொடுப்பனவுகளுக்கு அனுமதியளிக்கப்பட்டது	100%	-	

			அரைச் சம்பளத்திற்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	-
மனித வளம்		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்தினுடன் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கு உட்பட்ட வகையில் மீண்டும் சேவையில் சேர்த்தல்	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	-
		பதவியிலிருந்து விலகுதலுக்கான மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகள் சமர்ப்பித்தல்	பதவி விலகல்களுக்கான மேன்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	-
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தார்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	சேவையில் மீள சேர்த்தல் தொடர்பான கடிதங்களை உரிய தரப்பினருக்கு அனுப்புதல்	மீண்டும் சேவை சேர்த்தலுக்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	03 மீண்டும் சேவையில் இணைத்தல் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் இடைநிறுத்தல் கடிதங்களை அனுப்புதல்	இடைநிறுத்தலுக்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	-
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு முறையான விசாரணைகளைச் சிபாரிசு செய்தல்	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு முறையான விசாரணைகளைச் சிபாரிசு செய்து அனுப்பிய கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு முறையான விசாரணைகளைச் சிபாரிசு செய்து 14 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தார்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளை முன் அனுப்புதல்	அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளுக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	16 அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகள் முன் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-

மனித வளம்	-	மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, பொது மனுக் குழு, நிருவாக மேன்முறையீட்டு நியாயசபை மற்றும் பாராளுமன்ற குறைகேள் அதிகாரி ஆகியோருக்கு அறிக்கைகள் சமர்ப்பித்தல்	அனுப்பப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	-
இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை		குற்றப்பத்திர திருத்தங்களை/ குற்றப்பத்திரங்களுக்கான திருத்தங்களை, விளக்கக் கோரும் கடிதங்களை அனுப்புதல்	அனுப்பப்பட்ட குற்றப்பத்திரங்கள், திருத்தப்பட்ட குற்றப்பத்திரங்கள், விளக்கக் கோரும் கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	131 குற்றப்பத்திரங்கள், திருத்தப்பட்ட குற்றப்பத்திரங்கள், விளக்கக் கோரும் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-
		ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளை அனுப்புதல்	ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்காக 85 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-
இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை		விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள்/ எதிர்தரப்பு உத்தியோகத்தர்கள்/ வழக்குத் தொடருநர்கள் ஆகியோருக்கான கொடுப்பனவுகளை சிபாரிசு செய்தல் அவற்றுக்க அனுமதி வழங்குதல்	சிபாரிசு செய்யப்பட்ட கொடுப்பனவுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	135 கொடுப்பனவுகள் சிபாரிசு செய்யப்பட்டன	100%	-
-	-	இடைநிறுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரைச் சம்பளத்துக்கு அனுமதி வழங்குதல்	அரைச் சம்பளத்திற்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	-
மனித வளம்	-	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கு உட்பட்ட வகையில் சேவையிலிருந்து ஓய்வு பெறச் செய்தல்	மீண்டும் சேவை சேர்த்தலுக்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	18 மீண்டும் சேவையில் இணைத்தல் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-

	-	ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்கு எதிராக அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கான மேன்முறைகளுடன் சிபாரசுகளைச் சமர்ப்பித்தல்	ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்கு எதிரான மேன் முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரசுகளை சமர்ப்பித்து 8 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-
இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	பதவியிலிருந்து விலகுதலுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரசுகள் சமர்ப்பித்தல்	பதவி விலக்கலுக்கு எதிராக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட்ட மேன்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரசுகளை சமர்ப்பித்து 24 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-	
	பதவி விலக்கலுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகளின் அடிப்படையில் மீண்டும் சேவையில் இணைத்தல்	பதவி விலக்கலுக்கு எதிராக அனுப்பப்பட்ட மேன்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	29 மீண்டும் சேவையில் இணைத்தல் கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-	
	இடைநிறுத்தல்களுக்காக ஒப்புதல் அங்கீகாரம் வழங்குதல்	இடைநிறுத்தலுக்காக அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	இடைநிறுத்தலுக்கான ஒப்புதல் அங்கீகாரத்திற்காக 32 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-	
	விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கான வாகன அனுமதி	வாகன அனுமதிக்கான விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	வாகன அனுமதிக்காக 36 கடிதங்கள் அனுப்பப்பட்டன	100%	-	
	குற்றப்பத்திர வரவை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரசு செய்தல் (அ.மு.உ சே – அதிவிசேட தரம்)	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரசு குற்றப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	01 குற்றப்பத்திரம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரசு செய்யப்பட்டது	100%	-	
	அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளை முன் அனுப்புதல்	அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளுக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	41 அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகள் முன் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-	
மனித வளம்													

மனித வளம்	இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, பொது மனுக் குழு, நிருவாக மேன்முறையீட்டு நியாயசபை மற்றும் பாராளுமன்ற குறைகேள் அதிகாரி ஆகியோருக்கு அறிக்கைகள் சமர்ப்பித்தல்	அனுப்பப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	உரிய நிறுவனங்களுக்கு 6 அறிக்கைகள் அனுப்பப்பட்டன.	100%	-
	வருடாந்த இடமாற்றங்கள்	விண்ணப்பங்கள் கோரல்	திருப்தியடைந்த வாடிக்கையாளர்கள், அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் தரம் மேம்படுத்தப்படுதல், வித்தியாசமான துறைகளில் சேவையாற்றுவதற்கு வாய்ப்பளித்தல், துறைசார் சேவைகளின் தரத்தை மேம்படுத்துதல்	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		விண்ணப்பங்களைப் பரிசோதித்தல்		-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		விண்ணப்பங்களை முறைமையில் உள்ளீடு செய்தல்		0.08	1409	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		இடமாற்றச் சபைகளை நடாத்துதல்				பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		மேன்முறையீடுகள் கோருதல்		-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		மேன்முறையீட்டுச் சபைகளை நடாத்துதல்		-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		மேன்முறையீட்டுத் தீர்மானங்களை வெளியிடுதல்	-	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கான மேன்முறையீடுகள் கோருதல்	-	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	90%	-
		இடமாற்றச் செயன்முறை கிடைத்தல் (வெற்றி அல்லது தோல்வி)	-	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	-	90%	-
	வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள் நாங்கள் பதில் நடவடிக்கை எடுத்த	பதிலீடு இன்றி	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில் *இந்த எண்ணிக்கைகள் மாற்றமடைய முடியும்	ஆவணங்களைச் சேகரித்தலும், தவறவிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களை வரவழைத்தலும்	-	-	-	பெள. இ.	650	1300	-	2000	2000	100%	-
		மேன்முறையீட்டை முன் அனுப்புதல்	-	-	-	பெள. இ.	650	1300	-	2000	2000	100%	-
		இடமாற்றக் கட்டளைகளை அனுப்புதல்	-	-	-	பெள. இ.	650	1300	-	2000	2000	100%	-
		பதிலீட்டுடன்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		லிண்ணப்பங்களை மீளாய்வு செய்தல்	-	-	-	பெள. இ.	20	40	-	60	60	100%	-
		பொருத்தமான உத்தியோகத்தரைக் கண்டுபிடிப்பதற்காக தரவுத் தளத்தில் பொருத்தப்பாடு காணுதல்	-	-	-	பெள. இ.	20	40	-	60	60	100%	-
		இடமாற்றக் கட்டளைகளை அனுப்புதல்	-	-	-	பெள. இ.	20	40	-	60	60	100%	-
		சாரதிமார்களுக்கான நியமனக் கடிதங்களை 3 மாதங்களுக்குள் வழங்குதல்	i) ஆரம்பச் சோதனையை 1 மாதத்தினுள் நடாத்துதல்	சோதனையிடப்பட்ட நியமனங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ.	40%	50%	75%	100%	100%	-
மனித வளம்		ii) நியமனங்களுக்கு தேவையான ஆவணங்கள் பற்றி 6 வாரங்களுக்குள் அறிவித்தல்	வழங்கப்பட்ட கடிதங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ.	35%	40%	60%	80%	811 சாரதிமாருக்கு கடிதங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.	80%	-
		iii) 2 மாதங்களுக்குள் அங்கீகாரம் பெறுதல்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட நியமனங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ.	30%	40%	50%	60%		70%	-
		vi) தகவல்களை 10 வாரங்களுக்குள் (e-hrm) முறைமையில் உள்ளீடு செய்தல்	உள்ளீடு செய்யப்பட்ட நியமனங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ.	30%	40%	50%	60%		70%	-
		v) 3 மாதங்களுக்குள் நியமனக் கடிதம் வழங்குதல்	வழங்கப்பட்ட நியமனக் கடிதங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ.	30%	40%	50%	60%		65%	-

மனித வளம்	சாரதிமாரை 2 மாதங்களுக்குள் நிரந்தரமாக்குதல்	i) ஆரம்பச் சோதனையை 3 வாரங்களினுள் நடாத்துதல்	சோதனையிடப்பட்ட நிரந்தமாக்கல்களின் சதவீதம்	-	-	பெள. இ	50%	75%	90%	100%	406 உத்தியோகத்தர்கள் நிரந்தரமாக்கப்பட்டனர்	100%	-
		ii) நிரந்தரமாக்குவதற்குத் தேவையான ஆவணங்கள் பற்றி 1 மாதத்தினுள் அறிவித்தல்	வழங்கப்பட்ட கடிதங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ	50%	75%	90%	100%		100%	-
		iii) 7 வாரங்களுக்குள் அனுமதி பெறுதல்	சோதனையிடப்பட்ட நிரந்தமாக்கல்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ	40%	60%	70%	80%		80%	-
		v) 2 மாதங்களுக்குள் நிரந்தரமாக்கல் கடிதம் வழங்குதல்	வழங்கப்பட்ட கடிதங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ	40%	60%	70%	80%		80%	-
	சாரதிமாருக்கு 2 மாதங்களுக்குள் தரமுயர்வு வழங்குதல்	i) ஆரம்பச் சோதனையை 3 வாரங்களினுள் நடாத்துதல்	சோதனையிடப்பட்ட நிரந்தமாக்கல்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ	60%	75%	90%	100%	374 சாரதிகளுக்கு தரமுயர்வு வழங்கப்பட்டது	100%	-
		ii) நிரந்தரமாக்குவதற்குத் தேவையான ஆவணங்கள் பற்றி 1 மாதத்தினுள் அறிவித்தல்	வழங்கப்பட்ட கடிதங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ	60%	75%	90%	100%		100%	-
		iii) 7 வாரங்களுக்குள் அனுமதி பெறுதல்	அனுமதியளிக்கப்பட்ட தரமுயர்வுகளின் சதவீதம்	-	-	பெள.இ	50%	70%	80%	90%		90%	-
		v) 2 மாதங்களுக்குள் தரமுயர்வுக் கடிதம் வழங்குதல்	வழங்கப்பட்ட கடிதங்களின் சதவீதம்	-	-	பெள. இ	50%	70%	80%	90%		90%	-
	சாரதிமாருக்கான வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள்	-	இடமாற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	102	102	-	-	287 சாரதிகளுக்கு இடமாற்றங்கள் வழங்கப்பட்டன	100%	-
	நூலகர்களுக்கான வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள்	-	இடமாற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	1	1	-	-	5	100%	-
	மொழியபெயர்ப்பாளர்களுக்கான வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள்	-	இடமாற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	4	4	-	-	14	10%	-

மனித வளம்	தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக் கான வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள்	-	இடமாற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	8	8	-	-	43	100%	-
	அலுவலக உதவியாளர்	உறுதிப்படுத்தல்	நிரந்தரமாக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	300	550	770	1045	992 உத்தியோகத்தர்கள் நிரந்தரமாக்கப்பட்டனர்	94%	-
		வகுப்பு I இற்கான தரமுயர்வு	தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	150	270	370	520	270 அலுவலக உதவியாளர்கள் வகுப்பு I இற்கு தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	51%	-
		வகுப்பு II இற்கான தரமுயர்வு	தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	50	100	150	200	203 அலுவலக உதவியாளர்கள் வகுப்பு II இற்கு தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	100%	-
		ஓய்வூதியம்	ஓய்வூதியம் வழங்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	110	200	300	400	309 அலுவலக உதவியாளர் ஓய்வுபெற்றனர்	80%	-
		விடுவிப்புக்கள்	விடுவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	60	120	180	240	615 பேர் விடுவிக்கப்பட்டனர்	100%	-
		நியமனங்கள்	நியமனம் வழங்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	250	525	775	1000	1111 அலுவலக உதவியாளர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டது	100%	-
		வருடாந்தமல்லா இடமாற்றங்கள்	இடமாற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	125	250	-	-	212 உத்தியோகத்தர்களுக்கு இடமாற்றங்கள் வழங்கப்பட்டன	100%	-

இலங்கை நிர்வாக சேவைப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா. மில்)	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள்					2018.12.31இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமைக்கான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)	
						பௌ.இ* நி.இ* (ரூபா. மில்)	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்		
மனித வள முகாமை	உத்தியோகத்தர்களை உரிய காலத்தில் நிரந்தரமாக்குதல்	இலங்கை நிர்வாக சேவையிலுள்ள 190 உத்தியோகத்தர்களை நிரந்தரமாக்குதல்	ஒய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பௌ.இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் நிரந்தரமாக்கப்பட வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 190 கிடைத்த கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 206 குறைபாடாக உள்ள ஆவணங்களுக்காக அழைக்கப்பட்டு அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகள் அனுப்பப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 48 2018.01.01 - 2018.12.31 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 158	77%	2018 ஆம் ஆண்டில் சேவையில் நிரந்தரமாக்குவதற்குத் தகுதியான உத்தியோகத்தர்களின் 190 ஆக இருந்த போதிலும் முன்னைய தொகுதிகளைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து 16 கோரிக்கைகள் கிடைக்கப் பெற்றிருந்தன. ஆவணங்கள் இல்லாத உத்தியோகத்தர்கள் அழைக்கப்பட்டதுடன் சில உத்தியோகத்தர்களைப் பொறுத்தவரையில், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் கிடைக்க வேண்டியுள்ளது	
மனித வள முகாமை	இலங்கை நிர்வாக சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்குத் தரமுயர்வு வழங்குதல்	1. விசேட தரத்திற்கான தரமுயர்வுகள் (50 உத்தியோகத்தர்கள்)	தரமுயர்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	0.1	0.1	நி.இ	0.08	-	-	0.1		ரூபா.99304	பிரமாணக் குறிப்பில் திருத்தங்கள் செய்யப்படுவதன் காரணமாக தரமுயர்வுகள் வழங்கப்படவில்லை.	
						பௌ.இ	50%	-	-	100%	24 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	50%		
			2. தரம் I தரமுயர்வு (85 உத்தியோகத்தர்கள்)	உரிய நேரத்தில் வழங்கப்பட்ட அங்கீகாரங்களின் எண்ணிக்கை	0.09	0.09	நி.இ	0.04	-		0.09	-	ரூபா.85135	-
							பௌ.இ	50%	-	100%	-	85 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	100%	
		3. தரம் II தரமுயர்வு (45 உத்தியோகத்தர்)	தரமுயர்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பௌ.இ	30%	80%	100%	-	அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் அனுமதியுடன் 45 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	100%	-	

	-	ஓய்வுபெறுதற்கு உரிய நேரத்திலான அனுமதி (72 ஓய்வுபெறுதல்கள்)	ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வுபெற வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 72 குறைபாடாக உள்ள ஆவணங்களுக்காக அழைக்கப்பட்டு அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகள் அனுப்பப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 2018.01.01 - 2018.12.31 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 52	72%	செயலாளர்கள் உள்ளடங்கலாக ஓய்வுபெற வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் கணக்கிடப்பட்டது. ஆனால் அவர்கள் சனாதிபதி செயலகத்தினாலேயே ஓய்வு பெறச் செய்யப்படுகின்றனர்.
	2017 ஆம் ஆண்டில் புதிதாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை பணியிடங்களில் இணைத்தல்	102 உத்தியோகத்தர்களை வெற்றிடமாகவுள்ள பதவிகளுக்கு நியமித்தல்	பதவிகளில் அமர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	100%	-	-	-	101 உத்தியோகத்தர்கள் வெற்றிகரமாக பதவிகளில் அமர்த்தப்பட்டனர்	100%	ஒரு உத்தியோகத்தர் வெளிநாட்டு விடுமுறையில் உள்ளார்
	442 உத்தியோகத்தர்களுக்கான திறன் விருத்திப் பயிற்சி	ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சிக்கு உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்களை முன்மொழிதல்	உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை - (வகுப்பு I - 185 மற்றும் வகுப்பு III - 282) பயிற்சி வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்யப்பட்டது.	14.5	14.5	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	வகுப்பு I இலுள்ள 179 உத்தியோகத்தர்களும் வகுப்பு III இலுள்ள 207 உத்தியோகத்தர்களும் ஆற்றல் விருத்தி பயிற்சியைப் பூர்த்தி செய்தனர்	100%	ரூபா. 7.12 மில்லியன் பெறுமதியான கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள், கட்டுநிதி இல்லாமையினால் தீர்க்கப்படவில்லை.
						நி.இ	-	-	-	14.5	-	7.12 (கையில் விலைப்பட்டியல்கள் இல்லை) 14.25 (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள்)	
மனித வள முகாமை	வருடாந்த இடமாற்றங்கள் 2019	-	கவனத்திற் கொள்ளப்பட்ட இடமாற்றக் கோரிக்கைகள்	0.002	0.002	பெள.இ	-	-	75%	100%	-	60%	நிலவிய அரசியல் ஸ்திரமற்ற நிலைமையின் காரணமாக இலங்கை நிர்வாக சேவை விசேட

						நி.இ	-	-	-	0	-	0.0018	தரம் உத்தியோகத்தர்களின் இடமாற்றங்கள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.
	அமைச்சரவைத் தீர்மானத்திற்கு சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் மீளாய்வ செய்தல்	-	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பை திருத்துதல்	-	-	பெள.இ	100%	-	-	-	-	-	பயன்படுத்தப்படாத இடைக்கால ஏற்பாடுகள் தொடர்பில் உரிய தரப்பினருடன் பேச்சுவார்த்தைகள் நடாத்தப்பட்டு வருகின்றன.
வருமான வரி	பதவி வெற்றிடங்கள் மற்றும் சேவை மூப்புப் பட்டியல்களை இற்றைப்படுத்துதல்	1. இலங்கை நிர்வாக சேவையின் அனைத்து தரங்களிலுமுள்ள பதவி வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்துதல். 2. இலங்கை நிர்வாக சேவையின் அனைத்து தரங்களினதும் சேவை மூப்புப் பட்டியல்களை இற்றைப்படுத்துதல்.	2 மாத இடைவெளிக்குள் முறைமையை இற்றைப்படுத்துதல்	-	-	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	எமக்கு கிடைத்த தகவல்களின் அடிப்படையில் பதவி வெற்றிடப் பட்டியல் இற்றைப்படுத்தப்பட்டது	75%	அமைச்சுகளின் விடயப் பரப்புக்கள் காலத்துக் காலம் திருத்தப்பட்டமையினால் தரவுத் தளத்தை துல்லியமான முறையில் இற்றைப்படுத்து முடியவில்லை.
						பெள.இ	25%	50%	75%	100%	சேவை மூப்புப் பட்டியல் உரிய முறையில் இற்றைப்படுத்தப்பட்டது.	75%	
	-	3. இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான புதிய தரவுத் தளத்தை தயார்படுத்தி முறைமையை இற்றைப்படுத்துதல்	இலங்கை நிர்வாக சேவை தகவல் முறைமை	-	-	பெள.இ	40%	80%	100%	-	தரவுத் தளமொன்று உருவாக்கப்பட்டு தற்போது சரிபார்ப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.	90%	தரவுத் தளம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட போதிலும் தரவு சேகரிப்பு அறிக்கைப்படுத்தல் இன்னும் உருவாக்கக் கட்டத்திலுள்ளது.
உற்பத்தித் திறன்	வேலைக் கையேடுகளைத் தயாரித்தல்	-	அடையாளம் காணப்பட்ட கடமைகளுக்கான வேலைக் கையேடுகள்	-	-	பெள.இ	30%	70%	100%	-	அந்த கடமைகளுக்கான கடமைகளும் தேவைகளும் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.	50%	கடமைகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளதுடன் ஆவணப்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியுள்ளது.

இலங்கை கணக்காளர் சேவைப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா. மில்.)	ஒதுக்கீடு	*பெள.இ *நி.இ	பௌதிக இலக்குகள் (%) (திரட்டிய)				2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமைக்கான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
							A ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
மனித வளம்	வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 233 புதிய உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்லத் (2016/2017)	* 233 உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் * ஆட்சேர்ப்பு புதிய அறிவித்தல்களை வர்த்தமானியில் வெளியிடுதல் * நேர்முகப்பரீட்சை *உள்வாங்கல் பயிற்சி * சேவையில் இணைத்தல்	233 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.5 (நேர்முகப்பரீட்சைச் செலவு)	0.5	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	நேர்முகப்பரீட்சை சந்நாத்தப்பட்டு சிபாரிசுகள் அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளன.	90%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
		நி.இ	-	-	-	0.5							
	இலங்கை கணக்கியல் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சியை ஏற்பாடு செய்தல் தரம் I தரம் III	* ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சிக்கு உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்களை முன்மொழிதல்	தரம் I - 160 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது தரம் III- 240 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது	*12.3	12.3	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	வகுப்பு I - 98 உத்தியோகத்தர்கள் ஏற்கனவே பூர்த்தி செய்துள்ளனர், 22 உத்தியோகத்தர்கள் பூர்த்தி செய்ய வேண்டியுள்ளனர் வகுப்பு III - 233 உத்தியோகத்தர்கள் பங்கேற்றனர்	100%	ரூபா. 6.12 மில்லியன் பெறுமதியான கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள், கட்டுநிதி இல்லாமையினால் தீர்க்கப்படவில்லை.
		நி.இ	-	6.12	-	12.3		12.24 - (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள்) 6.12 - (கையிலில்லாத விலைப்பட்டியல்கள்)					
	உரிய திகதியில் ஓய்வுபெறுதல்	-	40 உத்தியோகத்தர்கள் ஓய்வுபெற்றனர்	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	45 உத்தியோகத்தர்கள்	100%	-
	மனித வளம்	ஒழுக்காற்று நடைமுறைகள் (61 விடயங்கள் நடைபெறுகின்றன)	-	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விடயங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	12 வழக்குகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டன	20%
தடைதாண்டல் பரீட்சைகளை நடாத்துதல்		*விண்ணப்பங்கள் கோருதல் *இ.அ.நி.நி மூலம் பரீட்சை நடாத்துதல் *பெறுபேறுகளை வெளியிடுதல்	- ஒரு வருடத்தில் 2 பரீட்சைகள்	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	தடைதாண்டல் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கான விபரங்கள் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டன.	80%	ஒரு பரீட்சை மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டதுடன் இரண்டாவது வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்கான வர்த்தமானி அறிவித்தல் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.
உரிய நேரத்தில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட இலங்கை கணக்காளர் சேவை உத்தியோகத்தர்கள்		-	138 உத்தியோகத்தர்களுக்கு உரிய திகதி நிரந்தர அந்தஸ்து வழங்கப்பட்டது	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	110 உத்தியோகத்தர்கள் பதவியில் நிரந்தமாக்கப்பட்டனர்	80%	எஞ்சியுள்ள 28 உத்தியோகத்தர் தங்களது ஆவணங்களை அனுப்பியிருக்கவில்லை

	தரம் III உத்தியோகத்தர்களை உரிய திகதியில் தரம் II இற்கு தரமுயர்த்துதல் (2008 தொகுதி)	-	- 322 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	அனுமதிக்காக அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	60%	உரிய உத்தியோகத்தர்கள் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பின் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்வதிலேயே முன்னேற்றம் தங்கியுள்ளது (முதல் தொகுதியினர் 2018.04.21 ஆந் திகதியும் இரண்டாம் தொகுதியினர் 2018.12.15 ஆந் திகதியும் தகுதிபெற்றனர்)
	தரம் II உத்தியோகத்தர்களை தரம் I இற்கு தரமுயர்த்துதல் (10 உத்தியோகத்தர்கள்)	-	- 10 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	-	-	பெள. இ	25%	75%	100%	-	பத்து உத்தியோகத்தர்கள் பூர்த்தி செய்துள்ளனர்	100%	-
மனித வளம்	தரம் I உத்தியோகத்தர்களை உரிய திகதியில் விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்த்துதல்	-	59 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	முழுநேர பதில் கடமை அடிப்படையில் 50 உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டனர்	-	நீதிமன்றத்தால் வழங்கப்பட்ட தடை உத்தரவிற்கு இணங்க தரமுயர்வு வழங்குவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.
ஓய்வூதியம் மற்றும் நலன்புரி	ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களுக்கு விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்வும் சம்பள ஏற்றமும் வழங்குதல்	-	தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	-	-	100%	-	13 உத்தியோகத்தர் விசேட தரத்திற்கு உள்வாங்கப்பட்டனர், 41 உத்தியோகத்தர்கள் நிராகரிக்கப்பட்டனர்	100%	-
கொள்கை	1. வருடாந்த இடமாற்றக் கொள்கையை மீளாய்வு செய்தல்	-	அதற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	2. சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பை மீளாய்வு செய்தல்	-	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பின் பொருள்மயக்கம் கொண்ட பகுதிகளைக் குறைத்தல்.	-	-	பெள. இ	100%	-	-	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-

* மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 6 மில்லியனிலிருந்து 12.3 மில்லியன் எனனத் திருத்தப்பட்டது.

இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (%) திரட்டிய					2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						*பௌ.இ	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
மனித வள முகாமை	பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 239 பொறியியல் பட்டதாரிகள் (திறந்த) ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர் (2017 ஆம் ஆண்டின் தொடர்ச்சி)	-	பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை 5% மட்டத்தில் பேணி வருதல்	0.2	0.2	பௌ.இ	25%	50%	75%	100%	2018.10.08 ஆந் திகதி தரம் III இற்கு 233 உத்தியோகத்தார்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது
	-	-	-	-	-	நி.இ	-	-	-	0.20	2019.01.01 ஆந் திகதி தரம் III இற்கு 08 உத்தியோகத்தார்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.2	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2018.01.02 ஆந் திகதி தகுபெற்ற 24 உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டன.	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது
	பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 58 தொழில்நுட்பச் சேவை (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) உத்தியோகத்தர் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர் (2017 ஆம் ஆண்டின் தொடர்ச்சி)	-	பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை 5% மட்டத்தில் பேணி வருதல்	0.06	0.06	பௌ.இ	25%	50%	75%	100%	2018.01.02 ஆந் திகதி தகுபெற்ற 24 உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டன.	0.06	

	பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக பொறியியல் பட்டதாரிகள் (திறந்த) ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் (2018.06.20 ஆந் திகதி வரையுள்ள பதவி வெற்றிடங்களுக்காக)	-	பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை 5% மட்டத்தில் பேணி வருதல்	0.1	0.1	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	2018.06.30 ஆந் திகதி வரை உள்ள பதவி வெற்றிடங்களை இறுதிநிலைப்படுத்துதல்	25%	2018.06.30 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறான அடையாளம் காணப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்பட வேண்டும்.
						நி.இ	-	-	-	0.30		-	
மனித வள முகாமை	பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக தொழில்நுட்பச் சேவை (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) உத்தியோகத்தர்க ளை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் (2018.06.30 வரையான வெற்றிடங்களுக்காக)	-	பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை 5% மட்டத்தில் பேணி வருதல்	0.15	0.15	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	2018.06.30 ஆந் திகதி வரை உள்ள பதவி வெற்றிடங்களை இறுதிநிலைப்படுத்துதல்	25%	2018.06.30 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறான அடையாளம் காணப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்பட வேண்டும்.
						நி.இ	-	-	-	0.15		-	-
	புதிதாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டவர்களு க்கு உள்வாங்கல் பயிற்சி (திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட)	-	பயிற்சியளிக்கப் பட்ட உத்தியோகத்தளி ன் எண்ணிக்கை	* 11.5	8.7	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	உள்வாங்கல் பயிற்சி 2018.10.17 ஆந் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது.	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது (விலைப்பட்டியல் கள் கையிலுள்ளன)
						நி.இ	-	-	-	8.70	-	8.62	
	தடைதாண்டல் பரீட்சைகளை நடாத்துதல்	-	உரிய திகதியில் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்யும் உத்தியோகத்தர்க	0.2	0.2	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	2018.05.05 ஆந் திகதி நடாத்தப்பட்ட தடைதாண்டல் பரீட்சையின்	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது

			ளின் எண்ணிக்கையை 90% ஆகப் பேணி வருதல்			நி.இ	-	-	0.1	0.20	பெறுபேறுகள் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அனுப்பப்பட்டன	0.162	
	உத்தியோகத்தர்க ளை உரிய காலத்தில் நிரந்தரமாக்குதல் (சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்ப் பட்டியலை அவ்வாறு நிரந்தரமாக்க வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்ட நிரந்தரமாக்கல்க ளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 164 விளக்கங்களை முன்வைக்குமாறு அழைக்கப்பட்டு அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகள் அனுப்பப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 72 2018.01.01 - 2018.12.31 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் நிரந்தரமாக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 92	75%	சில அனுமதிகளுக்கு விளக்கங்கள் சேகரிக்கப்பட வேண்டியுள்ளன.
						நி.இ	-	-	-	-		-	
மனித வள முகாமை	தமிழ் மொழிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி தேசிய மொழிக் கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிறுவகத்தில் (தொகுதி 01)	-	உரிய திகதியில் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்யும் உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கையை 90% ஆகப் பேணி வருதல்	*1.5	1.5	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	இப்பயிற்சி 2018.11.30 ஆந் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது. பயிலுநர்களின் எண்ணிக்கை = 80	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது
	தமிழ் மொழிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி தேசிய மொழிக் கல்வி மற்றும்	-	உரிய திகதியில் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்யும் உத்தியோகத்தர்க	1	1	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	இந்த நிகழ்ச்சி கைவிடப்பட்டு இந்த ஒதுக்கீடு வேறு

	பயிற்சி நிறுவகத்தில் (தொகுதி 02)		ளின் எண்ணிக்கையை 90% ஆகப் பேணி வருதல்			நி.இ	-	-	-	1.00		-	நோக்கங்களுக்குப் பயன்படுத்தப்பட் டது.
	வகுப்பு III இலுள்ள உத்தியோகத்தர்க ளை உரிய திகதியில் வகுப்பு II இற்கு தரமுயர்த்துதல் (தரமுயர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களி ன் பெயர்ப் பட்டியலை அவ்வாறு தரமுயர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்ட பதவியுயர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 148 விளக்கங்களை முன்வைக்குமாறு அழைக்கப்பட்டு அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகள் அனுப்பப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 134 தரம் II இற்கு தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 14	50%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் கிடைக்க வேண்டியுள்ளதுட ன் விளக்கங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன
	தரம் II உத்தியோகத்தர்க ளை உரிய திகதியில் தரம் I இற்கு தரமுயர்த்துதல்	-	உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்ட பதவியுயர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 148 கோரப்பட்ட விளக்கங்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் சிபாரிசுகளின் எண்ணிக்கை	50%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் கிடைக்க வேண்டியுள்ளதுட ன் விளக்கங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன
மனித வள முகாமை						நி.இ					அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அறிவிக்கப்பட்டது = 134 தரம் II இற்கு தரமுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின்	-	

											எண்ணிக்கை = 14		
தரம் 1 உத்தியோகத்தர்க ளை விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்த்துதல்	-	உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்ட பதவியுயர்களின் எண்ணிக்கை	0.125	-	பெள இ	25%	50%	75%	100%	விசேடச தரத்திற்கான நேர்முகப் பரீட்சைகள் 2019.01.12, 2019.01.13, 2019.01.19 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்படும்	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது	
					நி.இ	-	-	-	0.125	0.125			
இலங்கை பொறியியல் சேவையின் தரம் 1 இலுள்ள உத்தியோகத்தர்க ளை அட்டவணைப்படுத்த ப்பட்ட பதவிகளுக்கு நியமித்தல்	-	வருடத்தினுள் பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள இ	25%	50%	75%	100%	விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கை = 22 2018.01.01 - 2018.12.31 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் வழங்கப்பட்ட நியமனங்களின் எண்ணிக்கை = 18	25%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது	
					நி.இ	-	-	-	-	6000			
இலங்கை பொறியியலாளர் சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களி ன் ஒழுக்காற்று கோவை வேலைகள்	-	வருடத்தினுள் பூர்த்திசெய்யப்ப ட்ட ஒழுக்காற்றுக் கோவைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் எடுக்கப்படவுள்ள ஒழுக்காற்று வழக்குகளின் எண்ணிக்கை = 24 தயார்படுத்தப்படும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 10 2018.01.01 - 2018.12.31 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் அனுப்பப்பட்ட ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை = 14	50%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிட மிருந்து பொறியியலாளர் சேவைச் சபையிடமிருந்தும் சில விளக்கங்கள் தேவைப்படுகின்ற ன	
				-	நி.இ	-	-	-	-	-			

	தரம் I உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சி	-	ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சியில் பங்கேற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	3	-	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	-	100%	இந்த நிகழ்ச்சி கைவிடப்பட்டு இந்த ஒதுக்கீடு வேறு நோக்கங்களுக்குப் பயன்படுத்தப்பட்டது.
						நி.இ				3.00		-	
மனித வள முகாமை	உத்தியோகத்தர்களை உரிய திகதியில் ஓய்வுபெறச் செய்தல் (ஓய்வுபெற வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்ப்பட்டியலை அவ்வாறு ஓய்வுபெற வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	உரிய திகதியில் ஓய்வுபெறச் செய்யப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வுபெற வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 43 விளக்கங்களை முன்வைக்குமாறு அழைக்கப்பட்டு அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு சிபாரிசுகள் அனுப்பப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 30 2018.01.01 - 2018.12.31 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 13	50%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அனுமதி கிடைக்க வேண்டியுள்ளதுடன் உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து சில விளக்கங்கள் தேவைப்படுகின்றன
	பதவி வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்துதல்	-	அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன	-	-	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	பதவி வெற்றிடங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளன	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது
	இலங்கை பொறியியலாளர் சேவை உத்தியோகத்தர்களின்	-	சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25%	50%	75%	100%	விசேட தரத்திற்கான சேவை மூப்புப் பட்டியல் அமைச்சின் இணைய தளத்தில்	25%	தரம் I சேவை மூப்புப் பட்டியல் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு

	சேவை மூப்பு பட்டியலையும் விரிவான தரவுத் தளத்தையும் உருவாக்குதல்				-	நி.இ					வெளியிடப்பட்டதுடன் தரம் I சேவை மூப்புப் பட்டியல் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட்டது. இறுதிப் பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்டு வருகின்றது		அனுப்பப்பட்டது
	கிடைத்த தகவலறியும் உரிமைச் சட்டக் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-	-	-	25%	50%	75%	100%	2018.01.01 - 2018.09.30 இற்கு இடைப்பட்ட காலத்தில் கிடைத்த தகவலறியும் உரிமைச் சட்டக் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 21 பதிலளிக்கப்பட்ட தகவலறியும் உரிமைச் சட்டக் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 21	75%	ஒரு தகவலறிவதற்கான கோரிக்கைக்கு பதிலளிக்கப்பட வேண்டியுள்ளது
	செய்யப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை	-	இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25%	50%	75%	100%	2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைத்த இடமாற்றக் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 32 2018 ஆம் ஆண்டில் செய்யப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை = 32	100%	இலக்கு அடையப் பெற்றுள்ளது
உற்பத்தித்திறன்	நாளாந்த தபால் தொடர்பில் இ-பதிவு ஒன்றை பேணி வருதல்	-	நாளாந்த தபால் அட்டவணை	-	-	-	25%	50%	75%	100%	நாளாந்த தபால் இ-பதிவேட்டில் நாளாந்த தபால்களை உள்ளீடு செய்தல்	100%	-
	5S கோட்பாட்டை நடைமுறைப்படுத்தி அனைத்துக் கோவைகளையும் அலுவலகச் சூழலையும் 5S கோட்பாட்டுக்கு	-	5S கோட்பாட்டுக்கு இணங்க தயார்படுத்தப்பட்ட இடப்பரப்பு 5S கோட்பாட்டுக்கு இணங்க	-	-	பெள.இ	25%	50%	75%	100%	80% கோவைகள் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டன மேலும் ஒரு சுவர் அலுவலரிடம் தேவைப்படுகின்றது	100%	சுவர் அலுவலரியொன்று கோரப்பட்டுள்ளது
					-	நி.இ						-	

	இணங்க தயார்படுத்துதல்		பூர்த்திசெய்யப்ப ட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை										
	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமா ன கையேடு தயாரித்தல்	-	தயாரிக்கப்பட்ட ப் சரிபார்ப்புப் பட்டியல்களின் எண்ணிக்கை		-		25%	50%	75%	100%	தற்போதை காணப்படும் பணிக் கையேடுகள் இற்றைப்படுத்தப்பட்டன	100%	
நிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்புக் கள்	அனைத்து அமைச்சுக்களிலும், திணைக்களங்களிலு ம், மாகாண சபைகளிலும் உள்ள பதவியணிக்ஞரிய பதவிகளை மீளாய்வு செய்தல்	-	விசேட தரம், தரம் I, தரம் II, தரம் III இற்கான புதிய பதவியணிப் பதவிகள்	-	-	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பைத் திருத்துவதற்காக புதிய பதவிகள் பட்டியல்படுத்தப்பட்டன.	50%	முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தி னால் 15 புதிய பதவிகளுக்கு அனுமதியளிக்கப் பட்டது.
					-	நி.இ							
	இலங்கை பொறியியலாளர் சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் திருத்தம் செய்தல்	-	செய்யப்பட்ட திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை	0.01	-	பெள .இ	25%	50%	75%	100%	தொழிற் சங்கத்துடன் ஏற்கனவே கலந்துரையாடப்பட்டுள் ளது.	25%	தொழிற் சங்கத்துடன் மற்றொரு கலந்துரையாடல் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியுள்ளது
						நி.இ				0.01		-	

2018.12.31

சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் மொத்த

1459

எண்ணிக்கை

உள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை

1250

* மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 4.5 மில்லியனிலிருந்து 11.5 மில்லியன் ரூபாவாகத் திருத்தப்பட்டது.

* மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 1 மில்லியனிலிருந்து 1.5 மில்லியன் ரூபாவாகத் திருத்தப்பட்டது.

திட்டமிடல் சேவைப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடு	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் (முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்)	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு ரூபா (மில்)	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (திரட்டிய)					2018.12.31 இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையினால் காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						*பௌ. இ *நி.இ	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் (ரூபா.மில்) இல் E	
தகவல் தொழில்நுட்பம்	வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சைக்கான இணையவழி விண்ணப்பங்கள்	-	- விண்ணப்பச் செயன்முறை நேரம்	-	-	-	50%	-	100%	-	ஒரு வருடத்தில் இரண்டு பரீட்சைகள்	100%	-
		- பரீட்சை நிர்வாகச் செலவு	-	-	-	-	ஒரு வருடத்தில் இரண்டு பரீட்சைகள்	-	-				
	இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் இணையப் பக்கத்தில் சேவை மூப்புப் பட்டியலையும் பதவி வெற்றிடங்களையும் இற்றைப்படுத்துதல்	-	- இற்றைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25%	50%	75%	100%	ஒரு காலாண்டில் 2 இற்றைப்படுத்தல்கள்	100%	-
	மிக அண்மைக்காலத் தகவல்கள் மூலம் இணையப் பக்கத்தை இற்றைப்படுத்துதல்	-	- இற்றைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25%	50%	75%	100%	ஒரு காலாண்டில் 2 இற்றைப்படுத்தல்கள்	100%	-
மனித வளம்	இ.தி.சே பகுப்பு 1 உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சியை ஏற்பாடு செய்தல்	-	- 157 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது (4 நிகழ்ச்சிகள்)	4.2	4.2	பௌ. இ	-	25%	75%	100%	142 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது	95%	1.05 மில்லியன் பெறுமதியான கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள், கட்டுநிதி இல்லாமையினால் தீர்க்கப்படவில்லை
		- 133 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது (4 நிகழ்ச்சிகள்)	நி.இ	-	2	3	4.2	4.2 - (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள்) 3.15 - (கையிலில்லாத விலைப்பட்டியல்கள்)					
	வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 133 புதிய உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்	-	- 133 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	0.1 (நேர்முகப் பரீட்சைச் செலவு)	0.1	பௌ. இ	25%	100%	-	-	-	50%	பெறுபேறுகள் இன்னும் வெளியிடப்படவில்லை
						நி.இ	0.05	0.1	-	-	-		

மனித வளம்	133 உத்தியோகத்தர்களுக்கான உள்வர்ப்புப் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	-	- 133 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது	7	-	பெள. இ.	-	-	50%	100%	-	-	பெறுபேறுகள் இன்னும் வெளியிடப்படவில்லை
						நி.இ.	-	-	2	7	-	-	
	ஒழுக்காற்று முகாமை	-	- 4 விடயங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன	-	-	-	25%	50%	75%	100%	-	57%	பூர்த்தி செய்யப்படாத ஆவணங்கள் மற்றும் பதிலளிப்பதிலுள்ள தாமதங்கள்
	முதலாம் இரண்டாம் வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சைகளை நடாத்துதல்	-	- ஒரு வருடத்தில் 2 பரீட்சைகள்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
	2015 தொகுதியினரை நிரந்தரமாக்கும் பணியைப் பூர்த்தி செய்தல்	-	- 15 உத்தியோகத்தர்கள் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளனர்	-	-	-	-	-	50%	100%	-	31%	உரிய திகதியில் விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
	தரம் I உத்தியோகத்தர்களை விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்த்துதல்	-	- 32 உத்தியோகத்தர் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்	-	-	-	25%	100%	-	-	வகுப்பு I உத்தியோகத்தர்களை விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்த்துதல்	70%	நீதிமன்ற வழக்கின் காரணமாகத் தாமதமடைந்துள்ளது
	இ.தி.சே 2008 தொகுதியினரை வகுப்பு II இற்கு தரமுயர்த்துதல் (தரமுயர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்ப்பட்டியலை அவ்வாறு தரமுயர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	- 212 தரமுயர்வுகள் உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்டன.	-	-	-	-	-	25%	100%	-	50%	தரமுயர்வுத் திகதி வருட இறுதியில் இருப்பனால், இது வரையில் விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கவில்லை
கொள்கை	வருடாந்த இடமாற்றக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல்	-	- இடமாற்றம் செய்யப்படவுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	-	-	50%	100%	-	90%	-
	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பை திருத்துதல்	-	- முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-	50%	50%	-	-	-	75%	அவதானிப்புக்கள் அரசு சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன

* மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 3 மில்லியனிலிருந்து 4.2 மில்லியன் ரூபாவாகத் திருத்தப்பட்டது.

இலங்கை விஞ்ஞான சேவைகள் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா. மில்)	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (%) திரட்டிய					2018.12.31 இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையக்கான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						பெ. எ. இ. இ.	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % இல் (ரூபா. மில்.) E	
1. மனித வள முகாமை	1. இலங்கை விஞ்ஞான சேவை (140) மற்றும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை (17) (திறந்த 8 மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட - 9) உத்தியோகத்தர்களுக்கான உள்வாங்கல் பயிற்சிகளை ஏற்பாடு செய்தல்.		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தளின் எண்ணிக்கை	7	4.1	பெ. எ. இ. இ.	-	-	-	100%	85 விஞ்ஞான சேவை உத்தியோகத்தர்கள் இவ்வருடத்தில் உள்வாங்கல் பயிற்சியைப் பூர்த்தி செய்தனர் 10 இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை உத்தியோகத்தர்கள் இவ்வருடத்தில் உள்வாங்கல் பயிற்சியைப் பூர்த்தி செய்தனர்	72.7%	பெறுபேறுகள் தாமதமாக வெளியிடப்பட்டமை யினால் ஆட்சேர்ப்புக்கள் தாமதமடைந்தன.
						நி. இ.	-	-	-	4.1		4.042	
	2 இ. வி. சே மற்றும் இ. க. கல சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான தமிழ்ப் பயிற்சி		தமிழ் பயிற்சி நிகழ்ச்சி NILET இனால் நடாத்தப்பட்டது	1.45	1.45	பெ. எ. இ. இ.	-	-	-	100%	80% விஞ்ஞான சேவை உத்தியோகத்தர்கள் தமிழ் பயிற்சியை NILET இல் பூர்த்தி செய்துள்ளனர்.	100%	-
						நி. இ.	-	-	-	1.45		1.44	
	3. டோஸ்ட் மாஸ்டர் சர்வதேச நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் இணைந்து இ. வி. சே மற்றும் இ. க. க. சே உத்தியோகத்தர்களுக்கான பேச்சுப் பயிற்சி	-	2 இ. வி. சே மற்றும் இ. க. கலைஞர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான தமிழ்ப் பயிற்சி	0.55	0.55	பெ. எ. இ. இ.	-	-	80%	100%	40 இ. வி. சே மற்றும் இ. க. க. சே உத்தியோகத்தர் இந்தப் பயிற்சியைப் பூர்த்தி செய்தனர்	100%	-
						நி. இ.	-	-	-	0.55		0.49	-
	4. இ. வி. சே மற்றும் இ. க. க. சே உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை	-	வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்பட்டது.	0.135	0.135	பெ. எ. இ. இ.	-	50%	-	100%	2018.04.06 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலில் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு தடைதாண்டல் பரீட்சைகள் 2018.05.05 ஆந் திகதி இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்பட்டு பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டன.	100%	-
						நி. இ.	-	-	-	0.135	-	0.13	-

5. திறந்த போட்டிப் பரீட்சைகள் மூலம் இலங்கை விஞ்ஞான சேவைக்கு 86 (2017.12.31 உள்ளவாறான வெற்றிடங்களுக்கு) உத்தியோகத்தர்களையும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவைக்கு 08 உத்தியோகத்தர்களையும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் (ஆட்சேர்ப்புக்கான நேர்முகப் பரீட்சைகள்)	-	பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை 5% மட்டத்தில் பேணி வருதல்	இ.வி.சே-074	0.74	பெ. எ. இ.	-	75%	-	100%	இந்த வருடத்தில் 16 இ.வி.சே உத்தியோகத்தர்களும் 1 இ.க.க.சே உத்தியோகத்தரும் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டனர்	இ.வி.சே 18.6% இ.க.க.சே - 12.5%	பெறுபேறுகள் தாமதமாக வெளியிடப்பட்டமையினால் ஆட்சேர்ப்புக்கள் தாமதமடைந்தன.
		-			நி. இ.	-	0.56	-	0.74	-	-	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப்பரீட்சையை மீண்டும் வர்த்தமானி மூலம் அறிவிப்பதற்கு அரசு சேவை ஆணைக்குழு தீர்மானித்துள்ளது வர்த்தமானி அறிவித்தல் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது
6 *இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள 4 உத்தியோகத்தர்களுக்கு உரிய திகதியில் தரமுயர்வு வழங்குதல் (தரமுயர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்ப் பட்டியலை அவ்வாறு தரமுயர்வு வழங்கப்பட வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்ட பதவியுடைய எண்ணிக்கை	0.183	0.183	பெ. எ. இ.	25%	50%	75%	100%	இலங்கை விஞ்ஞான சேவையிலுள்ள 30 உத்தியோகத்தர்களுக்கும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள 1 உத்தியோகத்தர்களுக்கும் இவ்வருடத்தில் தரமுயர்வு வழங்கப்பட்டது.	100%	தரமுயர்வு வழங்கும் செயற்பாடு நடைபெறுகின்றது
		உரிய திகதியில் வழங்கப்பட்ட பதவியுடைய எண்ணிக்கை			நி. இ.		0.09		0.18		0.18	
7. 57 இலங்கை விஞ்ஞான சேவை உத்தியோகத்தர்களையும் 8 இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை உத்தியோகத்தர்களையும் உரிய காலத்தில் நிரந்தரமாக்குதல் (சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட வேண்டிய உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்ப் பட்டியலை அவ்வாறு நிரந்தரமாக்க வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	உரிய திகதியில் நிரந்தரமாக்கப்பட வேண்டிய எண்ணிக்கை	-	-	பெ. எ. இ.	25%	50%	75%	100%	இலங்கை விஞ்ஞான சேவையிலுள்ள 51 உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள 4 உத்தியோகத்தர்களும் சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டனர்.	இலங்கை விஞ்ஞான சேவை- 89.4% இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை -61.5%	இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் உரிய ஆவணங்கள் திணைக்களங்களிடமிருந்து கிடைக்கப் பெறவில்லை.

8. இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள 6 உத்தியோகத்தர்களை 2018 ஆம் ஆண்டில் உரிய திகதியில் ஓய்வுபெறச் செய்தல் (ஓய்வு வழங்கப்பட வேண்டிய திகதிக்கு மூன்று மாதங்களுக்கு முன்னர் தயாரித்தல்)	-	உரிய திகதியில் ஓய்வுபெறச் செய்யப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெ. இ.	25%	50%	75%	100%	இலங்கை விஞ்ஞான சேவையிலுள்ள 10 உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள 1 உத்தியோகத்தரும் ஓய்வுபெற்றனர்	100%	-
9. இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை மற்றும் இலங்கை விஞ்ஞான சேவையுடன் தொடர்புடைய 6 அமைச்சுகளிலும் 17 திணைக்களங்களிலும் உள்ள பதவி வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்துதல்	-	இற்றைப்படுத்தப் பட்ட பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெ. இ.	-	-	--	100%	-	இலங்கை விஞ்ஞான சேவை-60.86% இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை -83.6%	பதவி வெற்றிடங்கள் வருடத்தில் இரண்டு முறை இற்றைப்படுத்தப்படுகின்றன. நடப்பு வருடத்திற்கான இற்றைப்படுத்தல் ஏற்கனவே பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.
10. இலங்கை தொழில்நுட்பவியலாளர் சேவைக்கான வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சையையும் விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்வு வழங்குவதற்கான பரீட்சையையும் வருடாந்தம் நடாத்துதல்.	-	உரிய திகதியில் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்து தரமுயர்வு வழங்கப்படும் உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கையை 90% ஆகப் பேணி வருதல்	0.45	0.45	பெ. இ.	-	-	-	100%	வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2017(I), 2018.09.22 மற்றும் 23 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டது. விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்வுவதற்கான பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டன விசேட தரத்திற்கு தரமுயர்வுவதற்கான பரீட்சை (2017) 2018.11.30 ஆந் திகதி வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டது.	வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 50% விசேட தரத்திற்கான தரமுயர்வு-100%	வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2017(I) பரீட்சையின் பெறுபேறுகள் இன்னும் வெளியிடப்படாமையினால் வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2017 (II) வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படவில்லை.
					நி. இ.	-	-	-	0.45		0.44	
1. ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி	-	-	0.1	0.1	பெ. இ.	25%	50%	75%	100%	-	-	சனாதிபதியின் சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க நவம்பர் மாதத்தில் நடைபெறவிருந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சி இரத்துச் செய்யப்பட்டது.
					நி. இ.	-	-	-	0.1			
12. இலங்கை தொழில்நுட்பவியலாளர் சேவை ஆலோசனைக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	-	தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை	0.15	0.15	பெ. இ.	25%	50%	75%	100%	இது வரையில் 5 பிரதான பிரச்சினைகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.	50%	வருடத்தின் இறுதி மூன்று மாத காலப்பகுதியிலுள் செயலாளர் பதவியில் மாற்றங்கள்

	(வருடமொன்றுக்கு 4 தடவை)					நி. இ		0.08		0.15	இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவை ஆலோசனைச் சபைகளை நடாத்துவதற்கு ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.		நிகழ்ந்தமையினால் இலங்கை தொழில்நுட்பவியலாளர் சேவையின் ஆலோசனைக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்த முடியவில்லை.
2. தகவல் தொழில்நுட்பம்	1. இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் சேவை மூப்புப் பட்டியலை இற்றைப்படுத்துதல்	-	இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் சேவை மூப்புப் பட்டியல்.	-	-	பெ. எ. இ	-	-	-	100%	இடைக்கால ஏற்பாடுகளின் கீழ் தரமுயர்வுகள் வழங்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் தகவல்களைச் சேர்த்து சேவை மூப்புப் பட்டியல் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.	100%	-
	2. இ. வி. சே மற்றும் இ. க. க. சே உத்தியோகத்தர்களுக்கான தரவுத் தளத்தை தயாரித்தல்	-	உத்தியோகத்தர்களின் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெ. எ. இ	25%	50%	75%	100%	அமைச்சுக்களிடமிருந்தும் நினைக்களங்களிடமிருந்து ம் தனிப்பட்ட ஆட்களிடமிருந்தும் தகவல்கள் சேகரிக்கப்படுகின்றன.	75%	சுகாதார அமைச்சு தரவுத் தளத்திற்கான தகவல்களை இதுவரையில் அனுப்பவில்லை.
	3. தகவல்களை அமைச்சின இணைய தளத்தில் இற்றைப்படுத்துதல்	-	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட துல்லியமான தகவல்களின் எண்ணிக்கை/ சதவீதம்	-	-	பெ. எ. இ	20%	40%	65%	90%	இணைய தளம் காலத்துக் காலம் இற்றைப்படுத்தப்படுகின்றது.	75%	சுகாதார அமைச்சு தரவுத் தளத்திற்கான தகவல்களை இதுவரையில் அனுப்பவில்லை.
	4. அனுமதியளிக்கப்பட்ட பதவியணி மற்றும் பதவி வெற்றிடங்கள் தொடர்பான தகவல்களைப் பேணி வருதல்	-	மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புக்களினும் தரமுயர்வுகளினதும் எண்ணிக்கை மற்றும் பதவி வெற்றிடங்களைக் குறைத்தல்	-	-	பெ. எ. இ	-	-	-	100%	அமைச்சுக்களிடமிருந்தும் நினைக்களங்களிடமிருந்தும் தனிப்பட்ட ஆட்களிடமிருந்தும் தகவல்கள் சேகரிக்கப்படுகின்றன.	இலங்கை விஞ்ஞான சேவை-53.8% இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை-86.6% பதவியணி- 90% இற்றைப்படுத்தப்பட்டது	பதவி வெற்றிடங்கள் வருடத்தில் இரண்டு முறை இற்றைப்படுத்தப்படுகின்றன. நடப்பு வருடத்திற்கான இற்றைப்படுத்தல் ஏற்கனவே பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

3. உற்பத்தித்திறன்	5S கோட்பாட்ட்டை நடைமுறைப்படுத்தி அனைத்துக் கோவைகளையும் அலுவலகச் சூழலையும் 5S கோட்பாட்டுக்கு இணங்க தயார்படுத்துதல்	-	5S இற்கு இணங்க தயார்படுத்தப்பட்ட இடப்பரப்பு மற்றும் 5S இற்கு இணங்க பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	ஏற்கனவே மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது	100%	-
4. கொள்கை	1. இலங்கை விஞ்ஞான சேவையிலும் இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவையிலும் நிலவும் பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையைக் குறைப்பதற்காக ஆட்சேர்ப்புக் கொள்கையொன்றை உருவாக்குதல்.	-	ஆட்சேர்ப்புக்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	25%	50%	75%	100%	வர்த்தமானி அறிவித்தல் கிட்டிய எதிர்காலத்தில் வெளியிடப்படும்.	60%	சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிற்கான திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.
	2. இலங்கை தொழில்நுட்பவியலாளர் சேவையிலுள்ள தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களுக்காக புதிய சேவையொன்றை உருவாக்கத் (சிவில், இயந்திரவியல் மற்றும் மின்னியல்)	-	அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகளின் சதவீதம்	-	-	பெள. இ.	-	-	75%	100%	கலந்துரையாடல்கள் நடைபெற்று வருகின்றன.	60%	உள்ளூராட்சி, மாகாண சபைகள் அமைச்சு இதுவரையில் உடன்பாட்டை அனுப்பவில்லை.
	3. ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்களைத் திருத்தும் அதேவேளை சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் திருத்தம் செய்தல்	-	ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட பொருத்தமான இளமானிப் பட்டம் பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ.	-	75%	-	100%	இதனை ஒரு செயற்திட்டமாக முன்னெடுப்பதற்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.	20%	உரிய திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் நடைபெறுகிறது.

* தரவுத் தளத் தொகுதியில் தரவுகளை உள்ளீடு செய்யும் பணி நடைபெறுகின்றது.

● நி ஒதுக்கீடு தமிழ் பயிற்சிக்காக

** சரியான பெறுமதியைக் குறிப்பிட முடியாது

SLSS- இலங்கை விஞ்ஞான சேவை, SLArchS- இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை SLTS- இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவை

தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடு	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு	*பெள.இ *நி.இ	பெளதிக இலக்கு				2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம்		நிதி மற்றும் பெளதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையினால் காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்)
							A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்(மில்)	
தகவல் தொழில்நுட்பம்	அலுவலக அமைப்புத் திட்டத்தை சேவை நிலையங்களாக மாற்றுவதில்	பிரேரணையொன்றை தயாரித்து அங்கீகாரம் பெறுதல்	விரும்பத்தக்க பணிச் சூழல்	0.7	0.7	பெள.இ	25%	50%	100%	-	சேவை நிலையத்தை பொருத்துவதற்கான கேள்விப்பத்திரம் தெரிவுசெய்யப்பட்ட வழங்குநரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டு பொருத்தும் வேலைகள் பூர்த்தியடைந்துள்ளன.	100%	-
		பெறுகை நடைமுறைகள்											
		மின்சுற்று அமைத்தல் மற்றும் வலையமைப்பாக்கம்				நி.இ	0.325	0.65	0.7	-		1	
		பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது											
	அரசாங்க நிர்வாக "விடுதிகள்" மற்றும் பங்களாக்களுக்கான இணையவழி பதிவு முறை உருவாக்கம்	முறைமைக்கான தேவைப்பாடுகளை அடையாளம் காணுதல்	பங்களாக்களுக்கான பதிவுகளை வினைத்திறன்மிக்க முறையில் மேற்கொள்ளுதல்	0.5	0.5	பெள.இ	-	25%	75%	100%	ஓர் உள்ளகத் தீர்மாக தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவினால் தற்போது உருவாக்கப்பட்டு வருகின்றது	60%	கொடுப்பனவு நுழைவாயிலை அமைக்கும் படிமுறை
		விலைமனு ஆவணங்களைத் தயாரித்தல்											
		மூன்றாம் தரப்பு மென்பொருள் உருவாக்குதலைத் தெரிவுசெய்வதற்கான பெறுகைச் செயன்முறை											

தகவல் தொழில்நுட்பம்		கொடுப்பனவு மேடையை அடையாளம் காணுதல்				நி.இ	-	0.125	0.375	0.5		0	
		அபிவிருத்தி மற்றும் அமுலாக்கம்											
	சேர்வர் அறையிலுள்ள குளிரூட்டல் தொகுதியைப் புதுப்பித்து திருத்த வேலைகள் செய்தல்	அனுமதி பெறுதல்				பெள.இ	50%	100%	-	-		0%	ஒரு புதிய தொகுதியொன்றுக் கான கோரிக்கை முன்வைக்கப்பட்ட போதிலும், மறுசீரமைக்கப்பட்ட அலகுகள் மூலம் குளிரூட்டல் தொகுதி மாற்றப்பட்டது. அதனால் புதிய தொகுதிக்கான பெறுகைச் செயற்பாடுகள் உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவினால் இடைநிறுத்தப்பட்டு உள்ளன.
		பெறுகைச் செயன்முறை	சேர்வர்களுக்கான மிகச் சிறந்த நிலைமை	0.3	0.3						-		
		பொருத்துதல்				நி.இ	0.15	0.3	-	-		0	
அமைச்சின் ஊழியர்களுக்கு தகவல் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி வழங்கக் கூடிய வகையில் தகவல் தொழில்நுட்ப கூட்ட அறைக்கு வசதிகளை வழங்குதல்	10 மடிக் கணனிகளைப் பெறுகை செய்தல்		அமைச்சின் ஊழியர்களின் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத் திறன்களை விருத்தி செய்தல்	1.3	1.3	பெள.இ	75%	100%	-	-	தெரிவுசெய்யப்பட்ட வழங்குநருக்கு கேள்விப்பத்திரம் வழங்கப்பட்டது	80%	10 மடிக்கணினிகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன பயிற்சித் தேவைகள் சேகரிக்கப்பட வேண்டியுள்ளன
	வெண் பலகை மற்றும் ஃபிலிப் சார்ட் பலகை கொள்வனவு												
	மின்சாரச் சுற்று நீடிப்பு பொருத்துதல்					நி.இ	1.875	2.5	-	-		1.33	

ஓய்வூதியக் கிளை

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட பெறுபேறுகள்/ பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஓவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமா ன மொத்தச் செலவு (ஏதும் இருப்பின் ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு	பெ ள. இ* நி. இ*	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (திரட்டிய)				2018.12.31இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையின் காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்ப) (D&E)
							A 1ஆம் காலா ண்டு	B 2ஆம் காலா ண்டு	C 3ஆம் காலா ண்டு	D 4ஆம் காலா ண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில் (E)	
கொள்கை	ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்பின் பிரிவு 12 மற்றும் 15 இன் கீழ் ஓய்வுபெற்ற அரசு துறை ஊழியர்களுக்கு ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகளை வழங்குவதற்குச் சிபாரிசு செய்வதற்காக மாதாந்த ஒழுக்காற்றுக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	மாதாந்த ஒழுக்காற்றுக் குழுக் கூட்டங்களுக்கான கோவைகளைத் தயார்படுத்ததல்	• கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை • தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25%	50%	75%	100%	* கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 10 * தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை - 151 (கடந்த வருடம் கிடைக்கப்பெற்றவை 39+ இந்த வருடத்தில் கிடைக்கப் பெற்றவை 112)	* நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 10 (100%) * இவ்வருடத்தில் கிடைத்த பிரச்சினைகள் - 126 * இவ்வருடத்தில் கிடைக்கப் பெற்ற பிரச்சினைகளில் தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை 112+14 (100%)	-
நிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்பு	ஓய்வூதியத் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தலும் மேலதிக செயலாளர் (பொது நிர்வாகம்) ஊடாக செயலாளரின் மேற்பார்வைச் செயற்பாடுகளுக்கு உதவுதலும்	-	தாமதமின்றி கடிதங்களுக்குப் பதிலளித்தல்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களின் எண்ணிக்கை - 272	100%	-

ஓய்வூதிய ம் மற்றும் நலன்புரி	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதிய உரிமை, ஆயுதப் படையினருக்கான ஓய்வூதி உரிமை, அநாதைகள் மற்றும் அங்கவீனமான ஆட்களுக்கான ஓய்வூதியம் என்பவற்றுடன் தொடர்புடைய மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்	-	எல்லாக் கடிதங்களுக்கு ம் தாமதிமின்றிப் பதலளித்தல்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களின் எண்ணிக்கை - 327	100%	-
ஓய்வூதிய ம் மற்றும் நலன்புரி	குறைகேள் அதிகாரி, மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, பொது மனுக் குழு, மற்றும் ஓய்வூதிய விவகாரங்கள் தொடர்பில் பதில்களை எதிர்பார்க்கும் ஏனைய சபைகளிடமிருந்து கிடைக்கும் விசாரணைகளுக்குப் பதிலளித்தல்.	-	எல்லாக் கடிதங்களுக்கு ம் தாமதிமின்றிப் பதலளித்தல்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களின் எண்ணிக்கை - 329	100%	-
	ஓய்வூதிய விடயங்கள் தொடர்பில் பாராளுமன்றத்தில் வாய்மொழி மூலம் விளக்கங்களை எதிர்பார்க்கும் விடயங்களுக்குப் பதிலளித்தல்	-	தாமதமின்றி பதில்களைத் தயாரித்தல்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	கிடைக்கப் பெற்ற விடயங்களின் எண்ணிக்கை - 1	100%	-

உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபெறுகள்/ப யனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகை க் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட் டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீ டு	பௌதிக இலக்குகள் (%)					2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம்		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						பௌ .இ* நி.இ *	A 1ஆம் காலா ண்டு	B 2ஆம் காலா ண்டு	C 3ஆம் காலா ண்டு	D 4ஆம் காலா ண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
வசதி ஏற்பாடுகள்	அமைச்சுக்குத் தேவையான பதவியணியினை இனங்காணுதலும் அதற்கு அங்கீகாரம் பெறுதலும்.	-	அங்கீகாரம் பெறப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பௌ .இ*	25%	50%	75%	100%	-	40%	5 பதவி வெற்றிடங்களுக்கு அனுமதியளிக்குமாறு கோரப்பட்டது. ஆனால் 2 பதவி வெற்றிடங்களுக்கே அனுமதியளிக்கப்பட்டது 1 பதவி வெற்றிடம் நிரப்பப்பட்டது.
					-	நி.இ *	-	-	-	-	-	-	-
	பதவியணியினருடன் நேரடியான கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதலும் அவர்களின் முறைப்பாடுகளுக்கு தீர்வு வழங்குதலும்	-	நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடல்க ளின் எண்ணிக்கை (12)	-	-	பௌ .இ*	25%	50%	75%	100%	-	25%	3 கலந்துரையாடல்கள் நடாத்தப்பட்டன
					-	நி.இ *	-	-	-	-	-	-	
	பணிக் கையேடுகளைத் தயாரித்தல்	-	தயாரிக்கப்பட்ட பணிக்கையேடுக ளின் எண்ணிக்கை	-	-	பௌ .இ*	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
					-	நி.இ *	-	-	-	-	-	-	
	வெளி நிறுவனப் பயிற்சி	-	பயிற்சிநெறிகளின் எண்ணிக்கை	0.5	0.5	பௌ .இ*	-	50%	-	100%	-	-	சனாதிபதியின் சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் இரத்துச் செய்யப்பட்டன
						நி.இ *	-	-	-	0.5	-	-	
	வாகனங்களின் பராமரிப்பு	ரயர்களை மாற்றுதல், பெரிய திருத்தவேலைகள்	திருத்த வேலைகள் செய்யப்பட்ட வாகனங்களின் எண்ணிக்கை	14.6	14.6	பௌ .இ*	30%	60%	100%	-	-	100%	60 வாகனங்களில் திருத்த வேலைகள் செய்யப்பட்டன
						நி.இ *	1.00	4.00	6.00	14.60		14,658,737.16	
	கட்டடப் பராமரிப்பு	1. வெளிப்பகுதிக்குப் பெயிண்ட் பூசுதல்	குறைவடைந்த முறைப்பாடுகளி ன் எண்ணிக்கை	5.75	5.75	பௌ .இ*	30%	60%	100%			50%	காலநிலை மாற்றங்களின் காரணமாக
						நி.இ *		3	5	5.75		2,474,745.30	

		2. மாதாந்தப் பராமரிப்பு (மீளேழும்)		4.5	4.5	பெள.இ*		50%		100%		100%	மலசலகூடத் தொகுதிகள் நிர்மாணம், உருக்குக் கட்டட குளிரூட்டி, 3 ஆம் மாடியைப் பகுதிகளாகப் பிரித்தல், குளிரூட்டி திருத்தவேலைகள்
						நி.இ*		1		4.5		4,365,942.58	
		3. 5/6 ஆம் மாடிகளுக்கு கம்பளம் விரித்தல்		1.4	1.4	பெள.இ*	30%	60%	80%	100%		25%	கேள்விப்பத்திரம் இரத்துச் செய்யப்பட்டது
						நி.இ*				1.4		-	

• வாகனங்களின் பராமரிப்பு - மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 7.5 மில்லியன் ரூபாவிலிருந்து 14.6 மில்லியன் ரூபாவாகத் திருத்தப்பட்டது.

• மாதாந்தப் பராமரிப்பு - மதிப்பிடப்பட்ட செலவு 3 மில்லியன் ரூபாவிலிருந்து 4.5 மில்லியன் ரூபாவாகத் திருத்தப்பட்டது.

வீடமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு - அபிவிருத்தி

விடயப் பரப்பு	செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட பெறுபேறுகள் (பயனாளிகள் மு.செ.சு.)	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு	திரட்டிய முன்னேற்றம் 2017	2018 ஆம் ஆண்டுக்கான பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (திரட்டிய)					2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையினால் காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
							பௌ. இ. நி.இ	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில் மில்.	
உட்கட்டமைப்பு	மாவட்ட மட்டத்திலுள்ள அரசு உத்தியோகத்தார்களுக்கான நிலபியசு உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள் (மொனராகலை) கட்டம் I மற்றும் II	நிர்மாணம் மற்றும் ஆலோசனை	32 வீட்டு அலகுகளின் பூர்த்தியடைந்த %	375	69.5	24%	பௌ. இ.	25%	38.80%	57%	60.80%	துண்டம் 01 - கூரை பீம்கள் வரை, துண்டம் 02 - நான்காம் மாடி ஸ்லப் வரை, துண்டம் 03 - இரண்டாம் மாடி தூண்கள் வரை, துண்டம் 04 - முதலாம் மாடி ஸ்லப் மற்றும் பீம்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளன.	44%	எதிர்பாராத வானிலை நிலைமைகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளில் ஏற்பட்ட தாமதங்கள் (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள் 15.92 மில்லியன் ரூபா)
							பௌ. இ. (Y)	25%	45%	75%	100%		54.35%	
						44.30	நி.இ	25	38.80	57	114		113.80	
							நி.இ (Y)	16	28.80	48.00	69.50		69.50	
	மாவட்ட மட்டத்திலுள்ள அரசு உத்தியோகத்தார்களுக்கான நிலபியசு உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள் (கம்பஹா) கட்டம் I மற்றும் II	நிர்மாணம் மற்றும் ஆலோசனை	32 வீட்டு அலகுகளின் பூர்த்தியடைந்த %	345	94.3	23%	பௌ. இ.	30%	44%	63%	65%	2 ஆம் மாடி வரையில் ஸ்லப் பீம்களும் தூண்களும் பூர்த்தியடைந்துள்ளன, 3 ஆம் மாடியில் வலுவூட்டல் மற்றும் ஃபோம்ல் வேலைகள் பூர்த்தியடைந்துள்ளன.	42.25%	தள ஊழியர்கள் குறைவாக உள்ளமை (20 இற்கும் குறைவான தச்சுத் தொழிலாளர், கொத்தர்கள், தொழிலாளர்கள்) மற்றும் மூலப்பொருட்களின் வழங்கலில் உள்ள மந்த கதி நிகழ்ச்சியைப் பின்பற்ற வேண்டாம் (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள் 11.5 மில்லியன் ரூபா)
							பௌ. இ. (Y)	25%	45%	75%	100%		45.83%	
						43.60	நி.இ	25.50	37.40	53.55	138		137.8	
							நி.இ (Y)	21.25	38.25	63.75	94.30		94.2	

மாவட்ட மட்டத்திலுள்ள அரசு உத்தியோகத்திற்குள்ளாகான நில பியசு உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள் (கண்டி)	நிர்மாணம் மற்றும் ஆலோசனை	08 வீட்டு அலகுகளின் பூர்த்தியடைந்த %	90	24.4	6%	பெள.இ	7%	17%	42%	100%	1 ஆம் மாடியின் ஸ்லப் மற்றும் பீம்களுக்கு வலுச்சேர்த்தல், அடித்தள மாடிக்கு பிளாஸ்டரிங் செய்தல் நடைபெறுகின்றது.	20%	தற்போதைய கட்டடத்தை இடிப்பதற்கு அனுமதி பெறுவதிலுள்ள தாமதம் சேவைபெறுநரின் வேண்டுகோளின் பேரில் கட்டடக் கலைத் திட்டத்தின் நோக்கு நிலைகள் மாற்றப்பட்டன. நுழைவாயில் வாகனத் தரிப்பிடத்தின் நில வெட்டு வேலைகளை மேற்கொள்வதற்கு மேலதிக நிர்மாணக் காலம் எடுக்கப்பட்டது. (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள் 9.00 மில்லியன் ரூபா)
						பெள.இ (Y)	35%	55%	68%	100%		14.89%	
					0.57	நி.இ	1.40	3.40	8.40	25		24.91	
					-	நி.இ (Y)	7.00	11	13.6	24.40		24.35	
மாவட்ட மட்டத்திலுள்ள அரசு உத்தியோகத்திற்குள்ளாகான நில பியசு உத்தியோகபூர்வ இல்லங்கள் (பொலன்னுவை)	நிர்மாணம் மற்றும் ஆலோசனை	32 வீட்டு அலகுகளின் பூர்த்தியடைந்த %	300	67.7	4%	பெள.இ	10%	45%	80%	100%	துண்டம் A - கொங்கிரீட் இடப்பட்டது 29/29 தூண்கள் டிபிசி மட்டத்திற்கு கொங்கிரீட் இடப்பட்டன, 29/29 தூண்கள் 2400 மிமீ மட்டத்திற்கு கொங்கிரீட்	9%	ஒப்பந்தக்காரர் வேலைத் தளத்தை திட்டமிட்டு முகாமை செய்வதாகத் தென்படவில்லை. தளத்தின் வேலைகளுக்கான காசுப் பாய்ச்சலும்

	)					-	பெ ள. இ (Y)	15%	55%	85%	100%	இடப்பட்டன. 21/29 தரை மாடி மட்டத்திற்கு மீள் நிரப்பல் மேற்கொள்ளப்பட்டது. டிபிசி மட்டம் 141/208 மீ நீளம் வரை கல்வேலைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.	5%	பிரச்சினையாக உள்ளது. (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள் 11.58 மில்லியன் ரூபா)
						0.35	நி.இ	8	36	64	68	மேற்கொள்ளப்பட்டன. முதலாம் மாடியின் ஸ்ப் இன் சட்டக வேலைகள் 80% மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது துண்டம் B - 21/31 பாதங்கள் தோண்டப்பட்டன டிபிசி வரை 18/31 பாதங்கள் மற்றும் தூண்களுக்கு கொங்கிரீட்	68.00	
						-	பெ ள. இ (Y)	9	33	51	67.70	இடப்பட்டது 10/31 பாதங்கள் மற்றும் மீள்நிரப்பல் மேற்கொள்ளப்பட்டது டிபிசி மட்டம் 35/174 மீ நீளம் வரை கல்வேலைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. துண்டம் C - 29/31 பாதங்களுக்கு கொங்கிரீட் இடப்பட்டது 20/31 தூண்களுக்கு டிபிசி வரை கொங்கிரீட் இடப்பட்டது. மீள் நிரப்பல் மற்றும் கல் வேலைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்ட போதிலும் தொடரப்படவில்லை.	67.70	

												பிலின்த் பீம் வேலைகள் சுமார் 90% பூர்த்தியடைந்துள்ளன. துண்டம் D - 4/29 பாதம் தோண்டல் மாத்திரம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.		
கொழும்பு மாவட்டத்திலு ள்ள அரசாங்க உத்தியோகத்த ர்களுக்கான உத்தியோகபூர் வ இல்லங்கள்	நிர்மாணத்திற்கா ன பொருள் அளவுச் சிட்டை தயாரிப்பு மற்றும் ஆலோசனைக் கான கொடுப்பனவு	40 வீட்டு அலகுகளி ன் பூர்த்திய டைந்த %	981	279.66	2%	பெ ள. இ	3%	5%	11%	29.5%	3 ஆம் மாடி மட்டம் வரையில் சுப்பர் கட்டமைப்பு பூர்த்தியடைந்துள்ள து (100%) 3ஆம்-4ஆம் மாடி வரைய கொங்கிரீட் தூண்களை 50% பூர்த்தி செய்தல்	25%	வாடிக்கையாளருக் கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிகழ்ச்சிக்கு	
						பெ ள. இ (Y)	35%	65%	85%	100.0%		83.63%	இணங்க செயற்திட்டமான து பௌதிக ரீதியில்	
					0.51	நி.இ	8.85	14.75	32.45	280.00		280	இலக்குகளுக்கு அப்பால் உள்ளது. இந்தப் பின்னடைவு	
						பெ ள. இ (Y)	87.5	162.5	212.5	279.6		279.6	துரிதப்படுத்தப்பட் ட நிகழ்ச்சியுடன் தொடர்புடையதா கும். (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்க ள் 38.7 மில்லியன் (ரூபா)	

வீடமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி

விடயப் பரப்பு	செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கட்ட பெறுபேறுகள் (பயனாளிகள் மு.செ.கு.)	ஒவ்வொரு செயற்பாட் டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீ டு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (திரட்டிய)					2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம்		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமைக்கான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்ப) (A&E)
						பெ ள.இ நி.இ	A 1ஆம் காலா ண்டு	B 2ஆம் காலா ண்டு	C 3ஆம் காலா ண்டு	D 4ஆம் காலா ண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்.	
உட்கட்டமைப்பு	சம்மிட், லொரிஸ் மற்றும் ஜயவதனக ம வீட்டமைத் துச் செயற்பா டுகளின் பராமரிப்பு	அமைச்சர்களி ன் பங்களாக்களுக் கான புதுப்பித்தல்கள்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பங்களா வீடுகளின் எண்ணிக்கை	3.0 * 2.3	3.00	பெ ள.இ	15%	40%	75%	100%	இரண்டு பங்களா வீடுகள் புதுப்பிக்கப்பட்டன	100%	-
				+ 2.3	நி.இ	0.45	1.20	2.25	5.30	5,230,461.01			
		சம்மிட் அடுக்குமாடி யைப் புதுப்பித்தல்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை	4.35	4.35	பெ ள.இ	15%	35%	70%	100%	கோரிக்கைகளில் 44 வீடுகள் புதுப்பிக்கப்பட்டன	38%	ஊழியர்கள் போதியளவில் கிடைக்காமை
				(- 2.3)	நி.இ	0.65	1.52	3.10	4.35		1,641,268.00		
		ஜயவதனகம வீட்டமைப்புத் திட்டத்தைப் புதுப்பித்தல்		7.10	7.10	பெ ள.இ	10%	35%	70%	100%	16 வீடுகளில் புதிதாக வீட்டு மின்சுற்று அமைத்தல் பூர்த்தியடையும் தருவாயில் உள்ளது	75%	6.6 மில்லியன் பெறுமதியான கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள், கட்டுநிதி இல்லாமைவினால் கட்டடத் திணைகளத்தினால் தீர்க்கப்படவில்லை.
						நி.இ	0.71	2.50	5.00	7.10		6,600,613.20 (கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள்)	
	விடுமுறை விடுதிகளுக் கான திருத்த வேலைகள்	விடுமுறை விடுதிகளுக்கா ன திருத்த வேலைகள்	நுவரெலியா, பண்டாரவளை, தியத்தலாவை விடுமுறை விடுதிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள ன.	5.80	5.80	பெ ள.இ	15%	35%	70%	100%	நுவரெலியான விடுமுறை விடுதி, பண்டாரவளை விடுவமுறை விடுதி, தியத்தலாவை விடுமுறை விடு என்பன புதுக்கப்பட்டன.	100%	-
						நி.இ	0.87	2.03	4.06	5.80		5,394,392.33	
-	-	-	-	20.25	20.25	-	-	-	-	-	-	-	-

*சம்மிட் அடுக்குமாடியைப் புதுப்பிப்பதற்கான நிதியத்தில் சேமிப்பாகக் காணப்பட்ட 2.3 மில்லியன் ரூபா, அமைச்சரின் பங்களாவைப் புதுப்பிப்பதற்காக மாற்றப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்டது.

புலன் விசாரணை மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ஏதும் இருப்பின்) (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் (%) திரட்டிய					2018.12.3 இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம்		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையினால் காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						பௌ. இ* நி.இ* (ரூபா. மில்.)	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
நிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்புக்கள்	பூர்வாங்க விசாரணை கைநூலை சிங்களத்திலும் தமிழிலும் அச்சிட்டு விநியோகித்தல்	விசாரணைக் கைநூலை சிங்களத்திலிருந்து தமிழில் மொழிபெயர்த்தல்	விநியோகிக்கப்பட்ட புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை	0.14	0.14	பௌ. இ	30%	60%	80%	100%	(அ) சிங்களம், தமிழ் ஆகிய இரு மொழிகளிலும் 1500 பிரதிகள் அச்சிடப்பட்டன.	100%	-
		ஒவ்வொன்றிலும் 1500 பிரதிகள் அச்சிடுதல்				நி.இ		0.09		0.14	(ஆ) அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் மாவட்ட செயலகங்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டன.	0.14	
	அரசு துறையில் பூர்வாங்க விசாரணைகள் செயன்முறை மற்றும் முறைமை தொடர்பில் பதவிநிலை உத்தியோகத்தார்களின் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கான அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சியொன்றை நடாத்துதல்	பூர்வாங்க விசாரணைகள் பற்றிய ஒரு நாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சியொன்றை நடாத்துதல்.	பயிற்சி நிகழ்ச்சியில் பங்குபற்றியவர்களின் எண்ணிக்கை	-	-		25%	50%	90%	100%	பதவிநிலை உத்தியோகத்தார்களுக்காக இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தில் இரண்டு நாள் நிகழ்ச்சி 2018 நவம்பர் 07 ஆம், 08 ஆம் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டது பங்குபற்றுநார்களின் எண்ணிக்கை 47	100%	-
		கையேடுகள் பகிர்ந்தளிக்கத்தல்				-	-	-	-	-		-	

தகவல் தொழில்நுட்பம்	பூர்வாங்க விசாரணைகள் தொடர்பான தற்போதைய தரவுத் தளத்தை இற்றைப்படுத்தி மேம்படுத்துதல்	பூர்வாங்க விசாரணைகள் தொடர்பான மாதாந்தம் முன்னேற்ற அறிக்கைகளைச் சேகரித்தல்	முன்னேற்ற அறிக்கையின் கிடைக்கக்கூடிய தன்மை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க தரவுத் தளம் இற்றைப்படுத்தப்பட்டது.	100%	-
வசதி ஏற்பாடுகள்	ஏனைய அரசு துறைகளின் வேண்டுகோளுக்கு இணங்க புலன் விசாரணைச் சேவைகளை வழங்குதல்.	புலன் விசாரணை உத்தியோகத்தர்களை முன்மொழிதல்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட புலன் விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்க பூர்வாங்க நடாத்தப்பட்ட விசாரணைகள்	73%	பின்வரும் காரணங்களினால் 2018 ஆம் ஆண்டில் அனைத்துக் கோரிக்கைகளையும் பூர்த்தி செய்ய முடியவில்லை.
		பூர்வாங்க விசாரணையை நடாத்துவதற்கான அதிகாரத்தை வழங்குதல்									மொத்த கோரிக்கைகள் 57 பூர்த்தியடைந்தவை, தொடர்பவை 37 இடைநிறுத்தப்பட்டவை, இரத்துச் செய்யப்பட்டவை (12+25+01+04) புலன் விசாரணைகள்.		1. சிறந்த அனுபவமுடைய விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் காணப்படாமை
		பூர்வாங்க விசாரணைப் பதிவேட்டைப் பராமரித்தல்									31/12/2018 இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் $42/57 \times 100 = 73\%$		2. பூர்வாங்க விசாரணைகளின் நீண்ட செயன்முறையின் காரணமாக சில விடயங்களை வழங்கப்பட்ட காலத்தினுள் திருத்திப்படுத்த முடியவில்லை.

		கோரிய தரப்பு பூர்வாங்க விசாரணையின் இறுதி அறிக்கையைச் சமர்ப்பித்தல்			-								3. சனாதிபதி செயலகம், பிரதம மந்திரியின் அலுவலகம், அரசு சேவை ஆணைக்குழு, பொதுத் தொழில் முயற்சிகள் குழு... போன்றவற்றிடமிரு ந்து கிடைத்த முறைப்பாடுகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டது.
வசதி ஏற்பாடுகள்	ஒவ்வொரு காலாண்டுக்கும் வாடிக்கையாள பின்னூட்டல் அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல்	ஒவ்வொரு பொது மக்கள் தினத்திலும் வருகை தரும் வாடிக்கையாளர்களிடமி ருந்து துலங்கல் படிவங்களைச் சேகரித்தல்	வாடிக்கையா ளர் பின்னூட்டம் தொடர்பில் சமர்ப்பிக்கப்ப ட்ட அறிக்கைகளி ன் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கு இணங்கச் சமர்ப்பிக்கப்படும் காலாண்டு அறிக்கை	50%	வாடிக்கையாளர்கள் டமிருந்து பின்னூட்டல்களைப் பெறும் செயற்பாட்டை நிறுத்துமாறு ஆலோசனை கூறப்பட்டது. ஏனெனில் அதே பணி 2018.08.20 ஆந் திகதி முதல் உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகி ன்றது.
		SPSS மற்றும் விரி தாள்களைப் பயன்படுத்தி சேகரிக்கப்பட்ட தரவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்தல்			-								
		அத்தகவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு அறிக்கை தயாரித்தல்			-								
	முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணைக்கான வழக்குத் தொடரும் உத்தியோகத்தர்களை முன்மொழிவுதல்	கோரிக்கை இணங்க வழக்குத் தொடரும் உத்தியோகத்தர்களை முன்மொழிதல்	வழக்குத் தொடரும் உத்தியோகத் தர்கள் முன்மொழிய ப்பட்ட முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணைக ளின்	-	-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	கிடைக்கப் பெற்ற 06 வழக்குகளுக்குமான வழக்குத் தொடருநர் உத்தியோகத்தர்களை முன்மொழிந்ததன் மூலம் அனைத்துக் கோரிக்கைகளும் திருப்திப்படுத்தப்பட்டன.	100%	-
		வழக்குத் தொடருநர் உத்தியோகத்தளின் பதிவேட்டைப் பேணி வருதல்			-								

			எண்ணிக்கை										
	ஒவ்வொரு ஆறு மாதத்திலும் சியரி நாளை நடாத்துதல்	தேவையற்ற பொருட்களை சுத்தம் செய்து வகைப்படுத்துதல்	வினைத்திறன் மேம்படுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	50%	100%	50%	100%	2018 ஆண்டு ஜூலையிலும் டிசம்பரிலும் இரண்ட சியர்ரி நாட்கள் நடாத்தப்பட்டன.	100%	-
	ஊழியர்களின் வாசிப்புப் பழக்கத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் அமைச்சின் நூலக வசதியை அபிவிருத்தி செய்து பராமரித்தல்	அங்கத்தவர்களை அதிகரிப்பதற்குத் தூண்டுதல்	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை பதிவு செய்யப்பட்ட இரவல் பெறுவோரின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	10%	20%	100%	-	2018 - தேசிய புத்தகக் கண்காட்சியில் புதிய நூல்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. மொத்தச் செலவு (ரூபா. 50,000/=) கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நூல்களின் எண்ணிக்கை 147 இரவல்பெறுவோர்=79	100%	-
		நூல்களைச் சேகரித்தலும் கொள்வனவு செய்தலும்	இரவல் பெறுவோரின் எண்ணிக்கை	-	-	-	-	-	-	-	அந்தப் புதிய நூல்களை பதிவேட்டில் பதியப்பட்டு அவற்றை வாசகர்களுக்கு இரவல் வழங்குவது ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.		
வசதி ஏற்பாடுகள்	"Public Focus magazine" சஞ்சிகையை வருடத்திற்கு இரண்டு முறை வெளியிடுதல்	அனைத்த ஆக்கங்களையும் வித்தியாசமான தரப்பினரிடமிருந்து சேகரித்தல் (பிரிவுகள், அமைச்சுக்கள் போன்றவற்றிடமிருந்து)	வெளியிடப்பட்ட சஞ்சிகைகளின் எண்ணிக்கை	-	-	பெள. இ	50%	100%	50%	100%	Public Focus magazine சஞ்சிகை 2018 ஆம் ஆண்டில் இரண்டு முறை ஒவ்வொன்றிலும் 1000 பிரதிகள் வெளியிடப்பட்டது. சஞ்சிகைகள் அமைச்சுக்களுக்கும்,	100%	-

		அச்சகத் திணைக்களத்தின் வடிவமைப்பாளருடன் ஒருங்கிணைப்புச் செய்து சஞ்சிகையை வடிவமைத்து, இறுதிச் சஞ்சிகையை அச்சிடுவதற்கு அனுமதியளிக்கப்பட்டதுடன் சஞ்சிகைகளை உரிய தரப்பினருக்கு பகிர்ந்தளித்தல் (1000 பிரதிகள்)			-					திணைக்களங்களுக்கும், மாவட்ட செயலகங்களுக்கும், பிரதேச செயலகங்களுக்கும் பொது நிருவாக அமைச்சின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தார்களுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டன.			
	பொது மக்களுக்க தகவல்களை வழங்கும் (RTI, ATC)	ஒவ்வொரு பிரவிலிருந்தும் தகவல்களைச் சேகரித்தல்			-	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	RIA-RTI 01 இற்கான கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை	-	
-			-	2018 ஆம் ஆண்டில் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 448	-								
உரிய தரப்பினருக்கு தகவல்களை வழங்குதல்		-	-	2018 ஆம் ஆண்டில் முன்னேற்றம் வழங்கப்பட்ட தகவல் கோரிக்கை = 395 நிராகரிக்கப்பட்ட தகவல் கோரிக்கை = 320 தொடரும் தகவல் கோரிக்கை = 21 448	100%								
வசதி ஏற்பாடுகள்	பொது மக்களுக்க தகவல்களை வழங்கும் (RTI, ATC)	-			-					தகவல் கோரிக்கைகளுக்கு இணங்க வழங்கப்பட்ட தவல்கள் 15 2017 ஆம் ஆண்டில் செய்யப்பட்ட கோரிக்கைகள்	-		

											தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் தொடர்பான மேன்முறையீட்டு கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை 2018 ஆம் ஆண்டில் கோரிக்கைகள் இல்லை 2018 ஆம் ஆண்டில் முன்னேற்றம் 35 மேன்முறையீடு செய்யப்பட்டவற்றுக்காக வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் = 07 மேன்முறையீடு செய்யப்பட்டவற்றில் நிராகரிக்கப்பட்ட தகவல்கள் = 23 மேன்முறையீடு செய்யப்பட்டவற்றில் தொடரும் தகவல் = 05 35	100%	
											2017 இல் செய்யப்பட்ட கோரிக்கை தொடர்பில் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் 01		
உற்பத்தித்திறன்	தர மேம்பாட்டு நுட்பங்களைப் பிரயோகிப்பதன் மூலம் வாடிக்கையாளர் நட்புறவான அலுவலகச் சூழலை உருவாக்குதல்	வாடிக்கையாளர் நட்புறவான அலுவலகச் சூழலை ஒழுங்கமைப்பதற்காக தரச் சுற்று கருத்துக்களைச் சேகரித்தல்	வாடிக்கையாளர் நட்புறவான அலுவலகச் சூழல்	0.1		பெள. இ	25%	50%	75%	100%	வாடிக்கையாளர் நட்புறவான சூழலைப் பேணுவதற்காகப் பின்வரும் செயற்பாடுகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டன. பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பிரிவுகளுக்கான பெயர் பலகைகள் காட்சிப்படுத்தப்பட்டன. பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களுக்காகவும் பிரிவுகளிலும் சுவர்க்	100%	-
உற்பத்தித்திறன்	நட்புறவான அலுவலகச் சூழலை உருவாக்குதல்												

										கடிகாரங்கள் பொருத்தப்பட்டன			
					-					பிரிவில் அறிவித்தல் பலகையும் சாவிப் பலகையும் வைக்கப்பட்டன			
					-					பிரிவில் முதல்தவிப் பெட்டியொன்று வைக்கப்பட்டது			
					-					ஊழியர்களின் ஆலோசனைகளுக்கு இணங்க உற்பத்தித்திறன் நுட்பங்கள் மேம்படுத்தப்பட்டன			
		அனைத்து கருத்துக்களினதும் உதவியுடன் மேற்குறித்த கருத்துக்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்			-	நி.இ	0.025	0.050	0.075	0.1	புலன் விசாரணைப் பிரிவின் அனைத்து பதவியணியினரினதும் மேசைகளில் சிறிய பூச்சாடிகளும் பேனை பெட்டிகளும் வைக்கப்பட்டன	0	
கொள்கை	தெரிவுசெய்யப்பட்ட துறைசார் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் 02 ஆய்வுகளை நடாத்துதல்.	ஆய்வுக்குப் பொருத்தமான துறைசார் பிரச்சினைகள் தெரிவுசெய்யப்பட்டன.	நடாத்தப்பட்ட	0.1	0.1	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	“தகவலறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் வினைத்திறன் பற்றிய மதிப்பாய்வு” மற்றும் “இலங்கையிலுள்ள அரசு ஊழியர்களின் சாதாரண நடத்தை மற்றும் ஒழுக்காற்றில் அவர்களின் வகிபாகத்தின் தாக்கம் பற்றிய மதிப்பாய்வு” என்பன தொடர்பில் இரண்டு ஆய்வுகள் நடாத்தப்பட்டன. அறிக்கைகள் செயலாளருக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன	100%	-
		வினாக்கொத்துக்களைத் தயாரித்தல்	ஆய்வுகளின் எண்ணிக்கை			நி.இ		0.01		0.015		0.015	
		தரவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்து இறுதி அறிக்கையைத் தயாரித்தல்											
		இறுதி அறிக்கை தகவலுக்காக செயலாளருக்குச் சமர்ப்பித்தல்											

மனித வளம்	அனைத்து ஊழியர்களுக்காகவும் வெளி நிறுவனப் பயிற்சியொன்றை நடாத்துதல்	செயலாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொடர்புடைய நிறுவனத்தின் மூலம் பயிற்சி நிகழ்ச்சியை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்		0.3	0.3	பெள. இ	20%	50%	75%	100%	ஊழியர்களுக்காக இரண்டு நாள் வெளி நிறுவனப் பயிற்சி 2018 ஒக்டோபர் 19, 20 ஆந் திகதிகளில் கிரியல்லை விஜய ரிஸோர்ட்டில் நடாத்தப்பட்டது.	100%	-
		வெளி நிறுவனப் பயிற்சியை நடாத்துதல்				நி.இ	-	-	-	0.3	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை = 31	0.22	
	வழக்குத் தொடரும் உத்தியோகத்தர்களுக் கான பயிற்சி நிகழ்ச்சியொன்றை நடாத்துதல்			0.36	0.36	பெள. இ	25%	50%	75%	100%	2018 செப்டம்பர் 06, 07, 11, 12, 13, 14 ஆந் திகதிகளில் தேசிய தொழில் கற்கைகள் நிறுவனத்தில் புலன் விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்காக ஆறு நாள் பயிற்சி நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது. (0.16 மில்லியன் ரூபா மேலதிக ஒதுக்கீட்டுக்கு அனுமதி கிடைத்துள்ளது) பங்குபற் றுநர்களின் எண்ணிக்கை = 25	100%	-
						நி.இ				0.36		0.36	

நிதிப்பிரிவு

விடயப் பரப்பு	செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகள் (பயனாளிகள் மு.செ.கு.)	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக் குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா. மில்)	ஒதுக்கீடு (ரூபா. மில்)	*பெள.இ நி.இ	பெளதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் % (திரட்டிய)				2018.12.3இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பெளதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையான துலங்கல்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
							A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
வசதி ஏற்பாடுகள்	01. கிளைகளுக்கான தளபாடங்களையும் உபகரணங்களையும் கொள்வனவு செய்து வழங்குதல்	முன்னேற்றம்										79.55%	-
		பொருட்கள்	வழங்கப்பட்ட தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை	4.68	4.68	-	-	-	-	-	-	3,722,838.15	-
		அலுவலகத் தளபாடங்கள் (மரத் தளபாடங்கள்)		3.3	-	பெள.இ*	20%	45%	75%	100%	03 புத்தக இறாக்கைகள், 01 ரீவீ ஸ்டான்ட், உணவுப் பாத்திரங்கள், 03 பலகை அலுவலகங்கள், பிரத அமைச்சரின் வீட்டுக்கான தளபாடங்கள், செயலாளரின் வீட்டுக்கான தளபாடங்கள், 62 எழுதுநர் கதிரைகள், 02 அலுவலக உதவியாளர் கதிரைகள், 01 நிறைவேற்றுத்தரத்தினருக்கான கதிரை என்பன வழங்கல் செய்யப்பட்டன	95%	* 90 எழுதுநர் கதிரைகள் 2018 டிசம்பரில் ரூபா.946,687.50 ருமதியான கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள் கட்டுநிதி இல்லாமையினால் தீர்க்கப்படவில்லை.
						நி.இ*	0.66	1.49	2.47	3.3	2,356,342.15		
		அலுவலகத் தளபாடங்கள் (உருக்கு)		0.32	-	பெள.இ*	20%	45%	75%	100%	உருக்கு கபட்கள் 16, உருக்கு அலுவலர் 1, உருக்கு நூக கபட் 01 என்பன வழங்கப்பட்டன.	100%	-
						நி.இ*	0.06	0.14	0.24	0.32	313,496.00		
		வேலை நிலையம்(6*4)		0.56	-	பெள.இ*	20%	45%	75%	100%	8 கேங், 6 கேங், 4 கேங் வேலை நிலையங்கள், எழுதுநர் மேசைகள், அலுவலக உதவியாளர் மேசைகள் வழங்கல் செய்யப்பட்டன.	100%	-
			நி.இ*			-	-	-	0.56	563,100.00			
வசதி ஏற்பாடுகள்													

		அலுவலக உபகரணங் கள்		0.5	-	பெள. இ*	-	-	50%	100%	பல்தொழிற்பாட்டு ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரம், 02 தொலைநகல் இயந்திரங்கள் வழங்கப்பட்டன	100%	-	
						நி.இ*	-	-	-	0.5		489,900.00		
	02. கிளைகளுக்கான பொறித்தொகுதிகளையும் இயந்திரங்களையும் கொள்வனவு செய்து வழங்குதல்	முன்னேற்றம்											38.85%	-
		பொருட்கள்		7.59	7.59	-	-	-	-	-	-	2,948,630.73	-	
		அமைச்சில் வளிச்சமச்சீராக்கி தொகுதிகளைப் பொருத்துதல்	வழங்கப்பட்ட பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் இயந்திரங்களின எண்ணிக்கை	3	-	பெள. இ*	10%	40%	75%	100%	வளிச்சீராக்கிகள் 08 வழங்கப்பட்டன	80%	* இணைந்த சேவைகள் பிரிவு மற்றும் களஞ்சியத்துக்காக 11 வளிச்சீராக்கி இயந்திரங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. 2018 டிசம்பரில் கட்டுநிதி இல்லாமையின் காரணமாக கையிலுள்ள 1,880,250.00 ரூபாவுக்கான விலைப்பட்டியல்கள் தீர்க்கப்பட்டவில்லை.	
	நி.இ*					0.3	1.2	2.25	3	1,005,743.41				
	-	ஏனைய உபகரணங்கள்	வழங்கப்பட்ட பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் இயந்திரங்களின எண்ணிக்கை	4.59	-	பெள. இ*	25%	50%	75%	100%	22 அச்சுப் பொறிகள், பல்தொழிற்பாட்டு ஃபோட்டோக் கொப்பி இயந்திரம், அம்பிலிஃபெயர், குளிர் சாதனப் பெட்டி, சலவை இயந்திரம், தொலைக்காட்சி, கையடக்கத் தொலைபேசி, ஸ்கேனர், நெஸ்கஃபே இயந்திரம், தண்ணீர் பம்பிகள், மின்சார உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்டன.	95%	* 19 மடிக்கணினிகள்2018 டிசம்பரில் ரூபா.2,526,620.00 பெறுமதியான கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்கள் கட்டுநிதி இல்லாமையினால் தீர்க்கப்படவில்லை.	
	வசதி ஏற்பாடுகள்	-			நி.இ*	1.15	2.3	3.44	4.59		1,942,887.32			
	03. பொறித் தொகுதி மற்றும் இயந்திரங்களுக்கான திருத்த வேலைகள்	முன்னேற்றம்											98.55%	-
		பொறி இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்	திருத்த வேலைகள் செய்யப்பட்ட	2.2	2.2	-	-	-	-	-	-	2,168,172.54	-	
		ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரங்கள், தொலைநகல் இயந்திரங்கள் மற்றும்	பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் இயந்திரங்களின் எண்ணிக்கை	1.3	-	பெள. இ*	25%	50%	75%	100%	ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரங்கள் 07, வளிச்சீராக்கி இயந்திரங்கள் 03, தொலைபேசி பழுதுபார்த்தல், vmware v spnere 5 essential plus மென்பொருளுக்கான 3 வருட	100%	-	

		கணினிகளுக்கான திருத்த வேலைகள்			-	நி.இ*	0.33	0.65	0.98	1.3	சேவை ஒப்பந்தம்	1,287,290.19	
		வலையமைப்பாக்கம்	-	0.9	-	பெள.இ*	25%	50%	75%	100%	உருக்குக் கட்டடத்திற்கான வலையமைப்பாக்கம் பூர்த்திசெய்யப்பட்டது.	100%	-
					-	நி.இ*	0.23	0.45	0.68	0.9		880,882.35	
வசதி ஏற்பாடுகள்	04. மதிப்பாய்வுச் சபைகளை நடாத்துதலும் தொடர் நடவடிக்கைகளை எடுத்தலும்	-	அனைத்துப் பிரிவுகளினதும் அசையும் சொத்துக்கள் கணக்கெடுப்புக்கு உட்படுத்தப்பட்டன	-	-	-	50%	100%	-	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
	05. வரவுசெலவுத் திட்ட ஏற்பாடுகளின் வினைத்திறன்மிக்க பயன்பாட்டைக் கண்காணித்தல்	-	பயன்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்ட ஏற்பாடுகளின் %	-	-	-	25%	50%	75%	100%	வரவு செலவுத் திட்ட ஏற்பாடுகள் முழுமையாகப் பயன்படுத்தப்பட்டன.	மீளெழும்-97% மூலதனம்- 93%	-
	06. அரசாங்கக் கட்டடங்களின் வருமானம் சேகரிப்புக்கான மென்பொருள் தொகுதியொன்றை உருவாக்குதல்	-	தரவுத் தளத்தினுள் சேர்க்கப்பட்ட அரசாங்க கட்டடங்களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25%	50%	100%	-	தரவுத் தளம் தயாரிப்பு இன்னும் நடைபெற்று வருகின்றது.	50%	அடிப்படைத் தேவைப்பாடுகள் அடையாளம் காணப்பட்டிருந்த போதிலும், புதிய தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் மென்பொருள் உருவாக்கம் தற்காலமாக இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளது.
	07. கைரேகை முறைமையின் வினைத்திறன்மிக்க பயன்பாட்டை கண்காணித்தலும் மதிப்பீடு செய்தலும்	-	கைரேகை இயந்திரங்களில் உள்ள அனைத்து சிறப்பம்சங்களும் பயன்படுத்தப்படும் %	-	-		50%	100%	-	-	வரவு சரிபார்த்தல், நேர வரவு முறைமையின் ஊடாக விடுமுறைக்கு விண்ணப்பித்தல்	50%	சில சிறப்பம்சங்கள் உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவினால் இன்னும் பயன்படுத்தப்படவில்லை.

நிர்வாகம்	08. அரசாங்கக் கட்டடங்களில் வாடகை நிலுவைகளைக் குறைப்பதற்கான தொடர் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	-	வருட இறுதியில் நிலுவைகளை ஆகக் குறைந்தது 10% ஆல் குறைத்தல்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	நிலுவைகள் பின்வரும் விதத்தில் அறவிடப்பட்டுள்ளன.	100%	-
	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்										2017.12.31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறான நிலுவைகள் - ரூபா 188,082,194.26		
நிர்வாகம்	உணவுத் திணைக்களம்										2018 ஆம் ஆண்டில் அறவிடப்பட்ட தொகை - ரூபா 31,554,116.37		
	வனசீவராசிகள் திணைக்களம்										2018.12.31 இல் உள்ளவாறான மீதி - ரூபா 157,990,940.55 - நிலுவைகள் 16 சதவீதத்தால் குறைந்துள்ளன.		
	09. பொது நிருவாக, முகாமைத்துவ அமைச்சுக்குச் சொந்தமான அரசாங்க விடுதி வீடுகளின் வாடகை நிலுவைகளைக் குறைத்தல்.	-	வருட இறுதியில் வாடகை நிலுவைகளை ஆகக் குறைந்தது 10% ஆல் குறைத்தல்	-	-	-	25%	50%	75%	100%	2017.12.31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறான நிலுவைகள் - ரூபா 56,884,048.71 2018 ஆம் ஆண்டில் அறவிடப்பட்ட தொகை - ரூபா 1,468,196.63 2013.12.31.12 இல் உள்ளவாறான மீதி - ரூபா 55,284,759.68 நிலுவைகள் 2.57% ஆல் குறைவடைந்துள்ளன.	25%	2017.12.31 இல் உள்ளவாறான நிலுவைகள் பின்வருமாறு, LRC இன் நிலுவைகள் - ரூபா 36.04 மில்லியன், சுகாதார அமைச்சின் நிலுவைகள் - ரூபா 6.45 மில்லியன், ஏனைய நிலுவைகள் 14.39 மில்லியன். 2018.12.31 இல் உள்ளவாறான ஏனைய நிலுவைகள் - ரூபா 12.79 அதனால் அறவீடலின் முன்னேற்றம் 11% ஆக உள்ளது.
	10. அமைச்சுக்குச் சொந்தமான அனைத்துச் சொத்துக்களையும் அடையாளம் கண்டு மதிப்பீடு செய்து கணக்கீடு செய்தல்	-	-	-	-	-	50%	100%	-	-	நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டை இற்றைப்படுத்தும் பணி பூர்த்தியடைந்துள்ளது.	100%	-
மனித வள அபிவிருத்தி	11. நிதிப் பிரிவிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கான வெளிக்களப்	-	பயிற்சியளிக்கப் பட்ட உத்தியோகத்தர்க	0.5	0.5	பெள. இ*	-	50%	100%	-	வெளி நிறுவனப் பயிற்சி செப்டம்பர் 21, 22, 23 ஆம் திகதிகளில்	100%	-

	பயிற்சி		ள் எண்ணிக்கை			நி.இ*	-	0.25	0.5	-	நடாத்தப்பட்டதுடன் 55 உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது	0.5	
	12. பெறுகைகள் மற்றும் களஞ்சியங்கள் கிளைகளின் மீள வடிவமைக்கும் செயன்முறை		செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ள எடுக்கும் நேரம் குறைவடையும் %	-	-	-	50%	100%	-	-	நேர நுகர்வு குறைக்கப்பட்டுள்ளது	100%	-
	1. அடையாளம் காணப்பட வேண்டும்	-											
	2. முட்டுக்கட்டைகளை அகற்றுதல்												
	3. செயன்முறையை ஒழுங்குபடுத்துதல்												
உற்பத்தித்திறன்	13. பின்வருவன போன்ற 5S களை நடைமுறைப்படுத்துதல்		செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ள எடுக்கும் நேரம் குறைவடையும் %	-	-	-	50%	100%	-	-	முறைமை தொடர்ந்து நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது	85%	5S இன்னும் அமுலாக்கச் செயன்முறையிலுள்ளது
	-Seithon	-											
	-Seikethsu												
	-Sithsuke												

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகள் (பயனாளிகள் மு.செ.கு.)	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக் குமான மொத்தச் செலவு	நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் (திரட்டாக)					2018.12.3 இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம்		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
					பௌ. இ* நி.இ*	A ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
1. நிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்புக்கள்	உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	திட்டமிடல்	-	-	100%	√	-	-	-	-	100%	-
	பூர்வாங்க அறிக்கை தயாரித்தல்	கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம் தயாரித்தல்	-	-	100%	√	-	-	-	-	100%	-
	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	முன்னைய வருடத்தின் முன்னேற்ற மீளாய்வு	-	-	100%	√	√	√	√	-	75%	3 கூட்டங்கள் மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டன.
	ஆதன முகாமை	-	-	-	100%	-	√	-	-	-	100%	-
	நிதிக் கணக்காய்வு	ஒப்படைப்புக்கள்	-	-		-	-	-	-	-	100%	-
	வருமானச் சேகரிப்பு	கள விஜயங்களுக்கான ஊழியர்கள் நியமித்தல்	-	-	100%	√	√	√	√	-		
	கொடுப்பனவு ஆவணங்களை உறுதிப்படுத்துதல்	நேரடி ஊழியர்கள்	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-

	முற்பணக் கணக்கு	கண்காணிப்புச் செயற்பாடுகள்	-	-	100%	-	√	-	-	-	-	-
1. நிர்வாகம் மற்றும் மறுசீரமைப்புக்கள்	வைப்புக் கணக்கு	-	-	-	100%	-	√	-	-	-	100%	-
	CIGAZ பொதித் தொழிற்பாடுகள்	மேற்பார்வை	-	-	100%	-	√	-	-	-	-	-
	மின்சாரம், நீர், தொலைபேசி மற்றும் வரிகள் கொடுப்பனவு	பொருத்தமான மேற்பார்வைகளை மேற்கொள்ளுதல்	-	-	100%	-	√	√	-	-	100%	-
	நட்டங்கள் மற்றும் பதிவழிப்புக்கள்	-	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-
	மூலதன செலவுகளைக் கண்காணித்தல்	-	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-
2. மனித வளம்	சம்பளங்களைச் செலுத்துதல்	-	-	-	100%	-	-	√	√	-	-	-
	சம்பளப் பட்டியல் தொழிற்பாடுகள்	-	-	-	100%	-	-	√	√	-	-	-
	தனிப்பட்ட கோவைக் கணக்காய்வு	-	-	-	100%	-	√	-	-	-	100%	-
3. உட்கட்டமைப்பு	கட்டடங்கள் புதுப்பித்தல்	-	-	-	100%	-	√	√	√	-	100%	-
	வாகனப் பராமரிப்பு	-	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-

4. ஓய்வூதிய நலன்புரி	களனி வெதமுல்லை நிதிக் கூற்றுக்களின் பௌதிக உறுப்படுத்தல்	-	-	-	100%	-	-	√	-	-	100%	-
-------------------------	--	---	---	---	------	---	---	---	---	---	------	---

தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம்

விடயப் பரப்பு	தலைப்பு இல.	பிரதான செயற்பாடுகள்		உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட பெறுபேறுகள்/ பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்கு மான மொத்தச் செலவு (ஏதும் இருப்பின்) (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு (ரூபா.மில்)	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள்					விபரம் மற்றும் பௌதிக முன்னேற்றம் % இல்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில் மில்.	நிதி இலக்குகள் எட்டப்படா மைக்கான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
								பௌ. இ. நி.இ*	A 1ஆம் காலாண் டு %	B 2ஆம் காலாண் டு %	C 3ஆம் காலாண் டு %	D 4ஆம் காலாண் டு %			
	1703		5.3		தமிழுக்கு மொழிபெயர்ப்பதற்கான ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	0.1	0.1		25	50	75	100	பசுமை உற்பத்தித்திறன் புத்தகம் 37642.00தர வட்டத்திற்கான கையேடுகள் தயாரித்தல் 1407.50	100% 0.996	-
	-	-	-	தமிழ் மொழிபெயர்ப்பு				0.095	0.035	-	0.065	0.095			
வசதி ஏற்பாடுகள்	2001	களஞ்சியப் பிரதேசத்துக் கான மேம்பாடுகள்	-	1. பகுதி பிரித்தல்	பாதுகாப்பான களஞ்சிய அறை (01)	0.3	0.3	0.2	25 -	50 -	100 -	- 0.2	முன்னேற்றம் இல்லை - களஞ்சிய அறையானது 5S குழுவினால் வெளியீட்டுக் களஞ்சியத்துக்காகக் கையேற்கப்பட்டது.	0.1498	கையிலுள்ள விலைப்பட்டிய ல்களைச் செலுத்துவதற் கு கட்டுநிதி கிடைக்கவில் லை
			-	2. களஞ்சிய அறையின் கட்டமைப்பை மேலதிக இறாக்கைகளுடன் மீள ஒழுங்கமைத்தல்	சிறப்பாக ஒழுங்கமைக்கப்ப ட்ட களஞ்சிய அறைகள் (02)		-	0.1	25 -	50 -	100 -	- 0.1			
	2002	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்க ளுக்கான மேம்பாடுகள்	-	1. வைரஸ் கார்ட் கொள்வனவு	புதிய வைரஸ் கார்ட் கொண்ட மடிக்கணினிகள் னதும் மேசைக் கணினிகளினதும் எண்ணிக்கை (500)	0.5	0.5	0.5	25 -	50 -	100 -	- 0.5	* 73 வைரஸ் கார்ட்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டு அவற்றில் 65 நிறுவப்பட்டுள்ளன	100% 0.5	-
	2003	வாகனங்களுக் கான மேம்பாடுகள்	-	1. வாகனங்களுக்கான பெரிய திருத்தவேலைகள்	திருத்த வேலைகள் செய்யப்பட்ட வாகனங்களின் எண்ணிக்கை	0.5	0.5	0.4	- -	25 -	50	100 0.4	வாகன திருத்தவேலைகள் மற்றும் 1 ரிவர்ஸ் கெமரா KP6409 KR5451	100% 0.5	-

			-	2. ரிவர்ஸ் கெமரா கொள்வனவு	ரிவர்ஸ் கெமரா கொண்ட வாகனங்களின் எண்ணிக்கை (04)		-	0.1	50 -	100 -	- -	- 0.1			-
			-	1. 10 ஸ்லைட் ரன்னர்கள் கொள்வனவு	ஸ்லைட் ரன்னர்களின் எண்ணிக்கை		0.9	0.1	50 -	100 -	- -	- 0.1	அலுவலகத்திற்காக 10 ஸ்லைட் ரன்னர்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன. 100% பயன்படுத்தப்பட்டது.		
	2102	தளபாடங்களின் கொள்வனவு	-	2. அலுமாரி கொள்வனவு செய்யப்பட்டது	சிறகு பி இல் பகுதிகள் பிரிக்கப்பட்ட ஸ்லைட் கதவுகள் கொண்ட கப்பர்ட் (01)	0.9	-	0.8	50 -	100 -	- -	- 0.8	10 ஆம் மாடிக்கான அலுமாரி கொள்வனவு நடைபெறுகின்றது	100% 0.9	864,225.00 ரூபாவுக்கான விலைப்பட்டியல்கள் கையிலுள்ளன. விலைப்பட்டியல்களைச் செலுத்துவதற்கு கட்டுநிதி கிடைக்கவில்லை.
	2103	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் கொள்வனவு	-	1. அச்சுப்பொறிகள் கொள்வனவு	அச்சுப்பொறிகளின் எண்ணிக்கை (05)	0.5	-	0.25	25 -	100 -	- -	- 0.25	*5 அச்சுப் பொறிகள், 2 வெளிவாரி வள்தட்டுக்கள், 1 எஃப்எம் மைக்ரோஃபோன், 1 கிளிப் ஒன் மைக்ரோஃபோன், 10 சிலைட் ரன்னர்கள்	100% 0.214	-
			-	வலையமைப்பாக்கக் கூடிய ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரங்கள் 2 கொள்வனவு செய்யப்பட்டன	வலையமைப்பாக்கக் கூடிய ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரம்			0.25	25 -	100 -	- -	- 0.25	முன்னேற்றம் எதுவும் இல்லை.	-	-
உற்பத்தித்திறன்	0-2401 1	கல்வித் துறையில் உற்பத்தித்திறன் ஊக்குவிப்பு	-	-	-	1.929		-	-	-	-	-	-	-	-

1.1	முன் பள்ளிக் கல்வி	-	-	அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட முன் பள்ளிகளின் எண்ணிக்கை (600)	-	-	-	25	50	75	100	1400 முன்பள்ளிகளில் உற்பத்தித்திறன் கோட்பாடுகளின் அமுலாக்கம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 4 முன்பள்ளிகள் 100% பூர்த்தி	-	-
		-	-				0.1	-	0.04	-	0.1		-	
		1.1.2.		நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (06) பயிற்றப்பட்ட ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை (600)	-	-	-	25	50	75	100	820740.00 ரூபா ஒதுக்கீடு கொழும்பு, களுத்துறை, கம்பஹா, காலி, மாத்தளை, இரத்தினபுரி ஆகிய மாவட்டங்களுக்கு மாற்றல் செய்யப்பட்டன. இறுதிப் பரீட்சைக்கான நிகழ்ச்சிகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டன, 423 ஆசிரியர்களுக்குப் பயிற்சியளிக்கப்பட்டது டிசம்பர் வரையான மொத்தச் செலவினம் ரூபா. 812730.00 100% சான்றுப்படுத்தல் முன்பள்ளி மற்றும் ஏனையவை 52,915.00,	0.8656	-
		-	-											
	பாடசாலைகள் துறை	1.2.1	உற்பத்தித்திறன் மாதிரி பாடசாலைகளை அபிவிருத்தி செய்தல்	ஆலோசனை வழங்கப்பட்ட பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை (600), உருவாகப்பட்ட SPS களின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25	50	75	100	923 பாடசாலைகளில் உற்பத்தித்திறன் கோட்பாடுகளின் அமுலாக்கம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது 100% பூர்த்தி	100% 0.488	-
		-												
		1.2.2	PDO களுக்கான பயிற்றுவிப்பாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	-	25	50	75	100	100 PDO களுக்கான 1 நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது	100% 0.364	-
		-												
	பாடசாலை உற்பத்தித்திறன் சங்கங்கள் (SPS) நிகழ்ச்சி													

			1.2.3	மாணவர்களுக்கான உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தரச் சான்றிதழ் பாடநெறிகளை நடாத்துதல்	பங்குபற்றி மாணவர்களின் எண்ணிக்கை (3000)	-	-	25	50	75	100	ரூபா 95,000.00 ரூபாவைப் பயன்படுத்தி மாவட்ட SPA ஒருங்கிணைப்பு PDOகளுக்கு ஒதுக்கீடுகளை அனுப்புவதன் மூலம் அனைத்து மாவட்டங்களிலும் 114 சான்றிதழ் பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டன.	100%	-
			-			-	0.095	0.03	0.05	0.095	0.095		0.095	-
1.3	உயர் கல்வித் துறை	-	-	பல்கலைக்கழகங்களிலும் தொழிற்பயிற்சி நிறுவனங்களிலும் உற்பத்தித்திறன் அமுலாக்கம்	தொடர்புபட்ட பல்கலைக்கழகங்களினதும் தொழிற்பயிற்சி நிறுவனங்களினதும் எண்ணிக்கை	-	-	25	50	75	100	வயம்ப மற்றும் சப்ரகமுவ பல்கலைக்கழக நிகழ்ச்சிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன 60%	-	-
		-	-			-	-	-	-	-	-		-	-
2	சமுதாயத் துறையில் உற்பத்தித்திறன் ஊக்குவிப்பு	-	-	-	-	0.129	0.129	-	-	-	-	-	-	-
			2.1	உற்பத்தித்திறன் மாதிரிக் கிராமங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்	மாதிரிக் கிராமங்களின் எண்ணிக்கை (325)	-	-	25	50	75	100	50%, உற்பத்தித் திறன் கோட்பாடுகளுக்கு இணங்க 325 மாதிரிக் கிராமங்களை உருவாக்கும் செயற்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.	-	-
						-	-	-	-	-	-		-	
			2.2	கிராமிய சமுதாய	பயிற்சியளிக்க	-	-	25	50	75	100	மாத்தறை, களுத்துறை,	100% 0.045	-

				அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகளை ஒருங்கிணைப்பதற்காக அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக் கான பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் (பொது அறிவூட்டல்)	ப்பட்ட அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை, அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (12)			0.045	-	0.44	-	0.045	குருநாகல், புத்தளம், கண்டி, மாத்தளை, அம்பாந்தோட்டை, காலி ஆகிய மாவடங்களில் 180 PDOs இற்கான 4 அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன. சிறிய தேயிலைத் தோட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மற்றும் மரகலவத்தை தோட்டத்தைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு 2 விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன 33%		
			2.3	செயலணிக்கான சமுதாய உற்பத்தித்திறன் அறிவூட்டலை நடாத்துதல் பொது அறிவூட்டல்	பயிற்சியளிக்க ப்பட்ட செயலணி அங்கத்தவர்க ள், அறிவூட்டல்க ளின் எண்ணிக்கை (10)				25	50	75	100	3 நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன	100%	
			2.4	சமுதாய உற்பத்தித்திறன் வெளியீடு, செயலணிக்கான கைநூல் 1 (தமிழ்)	அச்சிடப்பட்ட ஆக்கங்களின் எண்ணிக்கை				25	50	75	100	கைநூல் தயாரிக்கப்படுகின்றது	-	-

			2.5	விசேட செயற்திட்டங்கள் (மொனராகலை) / என்டர்பிரைஸ் ஸ்ரீலங்கா 2018 விசேட நிகழ்ச்சி	நடைமுறைப்ப டுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங் களின் எண்ணிக்கை			0.0786	-	-	0.0786	0.0786	மொனராகலை மாவட்டத்தில் (100 பயனாளிகள்) முன்னேற்றக் கூட்டம் நடாத்தப்பட்டதுடன் 6 கள விஜயங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. பல்லாடகங்கள், கையேடுகள், புத்தகங்கள், துண்டுப்பிரசுரங்கள் என்பவற்றைப் பயன்படுத்தி உற்பத்தித்திறன் தொடர்பான அமர்வுகள், கலந்துரையாடல்கள், முன்வைப்புக்கள் நடாத்தப்பட்டன - 75%	100% 0.0786	-
			2.6	வீட்டுத் துறைக்கான துறைசார் அறிவூட்டல் (கல்வி, சுகாதாரம் மற்றும் பாதுகாப்பு, பொருளாதாரம், நேர்த்தி மற்றும் சமூக நிலைமைகள், கலாசார மற்றும் ஆன்மீகம்)	நடாத்தப்பட்ட விழிப்பு நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (25)				25	50	75	100	மொனராகலை மாவட்டத்தில் நிகழ்ச்சி நடாத்தப்பட்டது	100%	-
								0.005	-	0.005	-	0.005		0.00534	
			2.7	சுய-தொழில் செயற்திட்டங்கள்/ மிகச் சிறிய சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகள் அபிவிருத்தி	ஆரம்பிக்கப்பட்ட வியாபாரங்களின் எண்ணிக்கை (200)/ அதிகரித்த வருமான %	-	-	-	25	50	75	100	திட்டமிடல்	-	-

				மொனராகலை											
			2.8	முன்னேற்றக் கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீடு மாவட்ட வாரியான கள விஜயங்கள் 25	அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை							100	-		
	3	அரசு துறையில் உற்பத்தித்திறன்	-	-	-	0.39	0.39	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	ஊக்குவிப்பு	-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
			3.1	அரசு துறை நிறுவனங்களில் உற்பத்தித்திறன் மாதிரிகளை உருவாக்குதல்	ஆலோசனை வழங்கப்பட்ட அரசு துறை நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை (600)	-	-	-	25	50	75	100	844 நிறுவனங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 100% அரசு துறைச் செயற்திட்டம் GN கம்பஹா (36000.00) , செயற்திட்டம் 2017 கருத்துறை (Lps கொடுப்பனவுகள் 145129.00)	100%	0.1811
			3.2	தொழில் வல்லுநர்களுக்கழான அடிப்படை சான்றிதழ் பாடநெறி (வைத்தியர்கள்/ பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் உதவி பிரதேச செயலாளர்கள்/ கணக்காளர்கள், நிர்வாக உத்தியோகத்தர்/ தாதிமார்	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (01) பயிற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை (40)	-	-	-	25	50	75	100	நிறைவேற்றுத் தர (75) மற்றும் மருத்தவ (65) உத்தியோகத்தர்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் வைபம் 2017	100%	
								-	0.2	-	-	-	0.2	நிர்வாக கிராம உத்தியோகத்தர் சான்றிதழ் பாடநெறி 100% பூர்த்திசெய்யப்பட்டது.	0.1946

	4	தனியார் துறையில் உற்பத்தித்திறன் ஊக்குவிப்பு	-	-	-	1.078	1.078	-	-	-	-	-	-	-	-
			-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
			4.1	சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சி மாதிரிகளை உருவாக்குதல்	உருவாக்கப்பட்ட சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை (600)	-	-	0.41	-	0.35	-	0.41	அபிவிருத்தி செய்வதற்காக 453 சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகள் அடையாளம் காணப்பட்டன. 11 மாவட்டங்களில் அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன. சிறிய, நடுத்தரத் தொழில்முயற்சி உரிமையாளர்க்கான அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சி ஒதுக்கீடு ரூபா 405,655.00 அனுப்பப்பட்டது.	100%	-
			4.2	உற்பத்தித்திறன் (Kaizen செயற்திட்டம்) ஊடாக சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளுக்கு வலுவூட்டுதல்	அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளின் எண்ணிக்கை (250)	-	-	0.068	-	0.068	-	0.068	முன்னேற்றக் கூட்டம், Kaizen பெயர்ப் பலகை அச்சிடல் Kaizen செயற்திட்டத்தின் 2ஆம் கட்டத்திற்கு 97 புதிய சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில் முயற்சிகள் தெரிவு செய்யப்பட்டன.	100%	-
			4.3	சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளுக்கான பயிற்றுவிப்பாளர் பயிற்சி நிகழ்ச்சி ஆலோசனை	சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளுக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டன.	-	-	0.6	-	-	-	-	"சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளுக்கான உற்பத்தித்திறன்" 7 பயிற்றுவிப்பாளர் பயிற்சிகள் மாகாண மட்டத்தில் நடாத்தப்பட்டன. 605,255.00 ஒதுக்கீடு அனுப்பப்பட்டது 100%	100%	-
	5	ஊடக மற்றும் பிரசார நிகழ்ச்சி	-	-	-	3.37	3.37	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	5.1	புதிய வெளியீடுகள்	புதிய வெளியீடுகளி			25	50	75	100	தொடரும் தரக் கட்டுப்பாட்டு துண்டுப்	100%	-	-

					ன் எண்ணிக்கை			0.2	-	0.02	-	0.2	பிரசுரங்கள் 5000, சக்திப் பரிமாற்ற டிவீடி 200 பிரதிகள்	0.2				
			5.2	வெளியீடுகளை மீள் பதிப்பித்தல்	வெளியீடுகளி ன் எண்ணிக்கை			3.17	25	1.0	50	2	75	3	100 3.17	1. புத்தாக்கம் தமிழ் புத்தகம் (1000), 2. QC தமிழ் புத்தகம் (1000) 3. வியாபார பன சதகய தமிழ் (1000) 4. S S (50,000) 5. GP Cell (20,000) 6.எரிசக்தி வினைத்திறன் (1000) 6.பதவியணிக்கான விசிட்டிங் கார்ட், 6,7 முன் பள்ளி கைநூல் தமிழ், KM புத்தகம் 8 புத்தாக சுவரொட்டிகள்	100% 0.349	கையிலுள்ள விலைப்பட் டியல்களைச் செலுத்துவத ற்கு கட்டுநிதி கிடைக்கவி ல்லை
			5.3	-	-	-	-	0.02	-	-	-	0.02	தமிழ் மொழிபெயர்ப்பு	0.016				
			5.4	தொலைக்காட்சி/ வானொலி/ பத்திரிகை நிகழ்ச்சி	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (10)	-	-	-	25	50	75	100	2 தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் 1 வானொலி நிகழ்ச்சி 30%	-	-	-		
	6	பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்				1.76	1.76	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
			6.1		நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (4)		-	-	25	50	75	100	காலி மாவட்டத்தில் 7 நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன (420), கண்டி கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தில் 1 நிகழ்ச்சி (75), சப்ரகமுவ மாகாண சபையில் 1 நிகழ்ச்சி (65), விவசாயத் திணைக்களத்தில் (85).....	100%		-		
	-	-		சான்றிதழ் பாடநெறிகள் (மாவட்ட மட்டம்)	பயிற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை (100)	-	0.05	-				0.05		0.468		-		

			6.2	டிப்ளோமா பட்டம்	டிப்ளோமா பட்டம்		-	-	25	50	75	100		100%	
				டிப்ளோமா பாடநெறிகள் (வாரநாட்கள் மற்றும் வாரஇறுதிகள்)	வழங்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்க ள் (80) 4.01 மில்லியன் ரூபா வருமானம் உழைக்கப்பட்டது	-	-	0.85	0.1	0.2	0.3	0.85	பங்குபற்றுநர் எண்ணிக்கை 93 வருமானம் 1,201,000.00 75 %	0.8439	-
			6.3	விபரக் குறிப்பு பயிற்சிப் பாடநெறிகள்	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை பயிற்சியளிக்கப் பட்ட உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை 6 மில்லியன் ரூபா வருமானம் உழைக்கப்பட்டது	-	-	-	25	50	75	100	11 நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன (520 பேர் பங்குபற்றினர்) வருமானம் 350,000/- 50%	0.315	-
			6.4	NPS தினம்	அறிந்த உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை 2018, செயற்பாட்டுத் திட்டம் மற்றும் முன்னேற்றம் 2017	-	-	0.54	0.2	0.54	-	-	541 உத்தியோகத்தர்கள் பங்கேற்றனர்	100% 0.5413	-
	7	ஆலோசனைச் சேவை நிகழ்ச்சிகள்				0.057	0.057	-	-	-	-	-	-	-	-
			7.1	ஊ.சே.நி. தேசிய	செயற்திட்டங்	-	-	-	25	50	75	100	அடையாளம் காணப்பட்டு	100%	-

			சேமிப்பு வங்கி, பிரிவேனாக்கள், இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை, சப்ரகமுவ மாகாண வலயக் கல்வி அலுவலகம், கமத்தொழில் சேவைகள் திணைக்களம், மேல் மாகாண கல்வித் திணைக்களம், தேசிய நூதனசாலைகள் திணைக்களம் என்பவற்றில் விசேட ஆலோசனைச் செயற்திட்டங்கள்	களின் எண்ணிக்கை (8)		-	0.057	0.057	-	-	-	ஆரம்பிக்கப்பட்டது பிரிவேனாவில் முன்னேற்றக் கூட்டம் மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு, துறைமுக அதிகார சபை, ரோயல் கல்லூரி, நீதி மற்றும் சிறைச்சாலை மறுசீரமைப்ப, விமான நிலையங்கள் மற்றும் விமானப் போக்குவரத்துச் சேவைகள் கம்பனி என்பவற்றில் அறிவூட்டல் பூர்த்தியடைந்தது 100%	0.05717	-
	8	சர்வதேச	-	-	-	8.174	8.174	-	-	-	-	-	-	-
	-	தொடர்புகள்	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ஆசிய	8.1	செயலமர்வுகள்/ நடாத்தப்பட்ட	-	-	-	0	66	100	-	1. அரசு துறை		-

		உற்பத்தித்திறன் அமைப்பின் ஒத்துழைப்புடன் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்/செயலமர்வுகள்		பன்னாட்டு அவதானிப்பு ஆய்வுப் பணிகள்	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை பங்கேற்ற தேசிய மற்றும் சர்வதேச பங்குபற்றுநர் எண்ணிக்கை உருவாக்கப்பட்ட சிறந்த நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை									உற்பத்தித்திறன் பற்றி சர்வதேச மன்றம் வெளிநாட்டு பங்குபற்றுநர்கள் 31, உள்நாட்டு 11 மொத்தச் செலவினம் ரூபா.2833697.00 2. புத்தாக்க மற்றும் உபாயமுறை தலைமைத்துவம் பற்றிய செயலமர்வு வெளிநாட்டு 17, உள்நாட்டு 7 மொத்தச் செலவினம் 1875791.00 3. சூழ்நிலை திட்டமிடல் 2018 ஒக்டோபர் 15-19 கல்கிஸ்ஸவில், பங்குபற்றியோர் வெளிநாட்டு 10, உள்நாட்டு 6, வளவாளர்கள் வெளிநாட்டு 2 மொத்த செலவினம் ரூபா 324,855.00 - 80% 100%	6.986	
								7	0	7	7	7				

			8.2	APO வின் ஒத்துழைப்புடன் தொழில்நுட்ப நிபுணர் சேவைகள் (TES)	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை பங்கேற்ற பங்குபற்றுநர் எண்ணிக்கை உருவாக்கப்பட்ட சிறந்த நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை							100	லீன் சுகாதாரப் பராமரிப்பு உச்சிமாநாடு 2018 ஏப்ரல் 3 ஆந் திகதி நடைபெற்றது இடம் - பிரதான கேட்போர்கூடம், செத்சிரிபாயவைத்தியர்கள், சிரேஷ்ட தாதிமார், சுகாதாரப் பராமரிப்பிலுள்ள ஏனைய பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்கள் 200 பங்குபற்றுநர்கள் லீன் சுகாதாரப் பராமரிப்புக் கையேடு வெளியிடப்பட்டது ரூபா.391029.81 TES மனித வள அபிவிருத்தித் திட்டத்திற்கான ஆலோசனைச் சேவை நிகழ்ச்சி ரூபா 29,426.00 100%	100%	
							0.47	-	-	-	0.47		திட்டத்திற்கான ஆலோசனைச் சேவை நிகழ்ச்சி ரூபா 29,426.00 100%	0.465	
			8.3	APO ஒத்துழைப்புடனான இ-கற்றல் நிகழ்ச்சிகள்	இ-கற்றல் நிகழ்.எண்ணிக்கை பங்குபற்றுநர்களின் எண்ணிக்கை பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பாடங்களின் எண்ணிக்கை							100	1. சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளில் முகாமைத்துவப் புத்தாக்கங்கள் தொடர்பான இ-கற்றல் பாடநெறி, 2018 ஜனவரி 15-18, 36 பங்குபற்றுநர்கள் 2. சிறிய மற்றும் நடுத்தரத் தொழில்முயற்சிகளில் முகாமைத்துவப் புத்தாக்கங்கள் தொடர்பான இ-கற்றல் பாடநெறி (உயர்) 2018 ஒக்டோபர் 15-18, 32 பங்குபற்றுநர்கள் 3. சுகாதாரத் துறைக்கான வாடிக்கையாளர் திருப்தி முகாமை தொடர்பான இ-கற்றல் பயிற்சிநெறி, 2018	100%	
							0.5	0.25	0.5	0.5	0.5	0.5		0.5	

													நவம்பர் 12-15, 38 பங்குபற்றுநர்கள்		
			8.4	APO (NFP, DON) இன் ஒத்துழைப்புடன் விசேட செயற்திட்டம் (தேசிய தொடர் நடவடிக்கை நிகழ்ச்சி, NPO களின் அபிவிருத்தி)	நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை பங்கேற்ற பங்குபற்றுநர் எண்ணிக்கை உருவாக்கப்பட்ட சிறந்த நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை			-	-	50	100				
							-	-	-	-	-				
		பொதுச் செயலாளரின இலங்கை விஜயம் (2018 மார்ச் 11-14)		ஜனாதிபதியின் செயலாளர், பொது நிருவாக முகாமைத்துவ அமைச்சின் செயலாளர் அனுசரணை அழைப்புக்ககள், கம்பஹாவிலுள்ள சிறிய மற்றும் நடுத்தர தொழில்முயற்சி விஜயம்			0.204						100% 0.204		
	9	விசேட செயற்திட்ட		-		0.801	0.801								

		ங்கள்													
			9.1	5S சான்றுப்படும் நிகழ்ச்சி	5S சான்றுப்படுத்தப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை				25	50	75	100	21 சான்றுப்படுத்தப்பட்ட நிறுவனங்கள்	100%	
							0.09	-	0.05	-	0.09	0.086			
		GP செல் நிகழ்ச்சி	9.2	பிரதேச GP செல்களை உருவாக்குதல், GP செயற்திட்டங்களின் அமுலாக்கம், GP சிறந்த நடைமுறை பகிர்வு விஜயங்கள், முன்னேற்றக் கூட்டங்கள்	உருவாக்கப்பட்ட GP செல்களின் எண்ணிக்கை (50) நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (30)				25	50	75	100	20 GP செல்கள் தாபிக்கப்பட்டன GP நிபுணர்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்கல் 50%	100%	
							0.08	-	0.04	-	0.08	0.08			
		சமுதாய அபிவிருத்திகா ன KM செயற்திட்டங்கள்	9.3	KM செயற்திட்ட கையேடு, KM செயற்திட்டத்தை நாடு முழுவதிலும் நடைமுறைப்படுத்து தல், KM இ-கற்றல் பாடநெறி	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை, பகிர்நதளிக்கப்பட்ட புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை, வெற்றிகரமாக நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட KM செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (50), நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை/ பயிற்றப்பட்ட PDO களின் எண்ணிக்கை, பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்த ஆட்களின்				25	50	75	100	வீடியோ ஆவணங்கள் தயாரித்தல்	100%	
							0.021	-	-	-	0.021	0.021			

					எண்ணிக்கை										
		சுகாதாரப் பராமரிப்புக் கான லீன் நிகழ்ச்சி	9.4	லீன் சுகாதாரப் பராமரிப்பு உச்சிமாநாடு, லீன் சுகாதாரப் பராமரிப்பு பயிற்றுவிப்பாளர் பயிற்சி, லீன் பற்றிய TES நிகழ்ச்சி, அரசாங்க வைத்தியசாலைகளில் லீனை பிரயோகித்தல், இ-கற்றல் நிகழ்ச்சி	பயிற்சிகளின் எண்ணிக்கை (1), அறிவூட்டப்பட்ட சுகாதாரத் துறை ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை (1), லீன் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட வைத்தியசாலைகளின் எண்ணிக்கை (05), பாடநெறிகளின் எண்ணிக் (1), பயிற்சியை பூர்த்தி செய்த ஆட்களின் எண்ணிக்கை			25	50	75	100	லீன் சுகாதாரப் பராமரிப்பு உச்சிமாநாடு 2018 ஏப்ரல் 3 ஆந் திகதி நடைபெற்றது இடம் - பிரதான கேட்போர்கூடம், செத்சிரிபாய வைத்தியர்கள், சிரேஷ்ட தாதிமார், சுகாதாரப் பராமரிப்பிலுள்ள ஏனைய பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்கள் 200 பங்குபற்றுநர்கள் லீன் சுகாதாரப் பராமரிப்பு புத்தகம் கையேடு வெளியிடப்பட்டது,100%	100%		
						0.29	0.2	-	0.29	0.29			0.29		
		உற்பத்தித் திறனுக்கான	9.5	தகவல் தொடர்பாடல்	பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்த			25	50	75	100	செயன்முறையாக்கம் நடைபெறுகின்ற	100%		

		தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்		தொழில்நுட்ப இ- கற்றல்	ஆட்களின் எண்ணிக்கை			0.3	-	-	-	0.3		0.2905	
			9.6	2PR உதவிச் செயற்திட்டங்கள் (பின்னவலை மிருகக் காட்சிசாலை, தெஹிவளை மிருகக்காட்சி சாலை, பொரளை சுரங்கம்)	நடைமுறைப்ப டுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங் களின் எண்ணிக்கை (3)				25	50	75	100	புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டது		
			9.7	துறைசார் உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி - VTI, TI, கூட்டுறவு, AG, LG, நூலகம், தபாலகம், புகையிரதம், உணவு உற்பத்தி என்பவற்றுகான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சி)	துறைகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக அறிமுகப்படுத்த ப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை (21)				25	50	75	100	ஒரு நிகழ்ச்சி	100%	
							0.02	-	-	-	0.02			0.01375	
			9.8	2PR பிரிவுகளில் ஏனைய	நிகழ்ச்சிகளின்				25	50	75	100	மேற்கொள்ளப்படுகின்ற		

				விசேட செயற்திட்டங்கள் (GN மன்றம், P- இடைவெளி நிகழ்ச்சி, பதிவு அறை, பாடசாலையில் 3R நிலையங்களை தாபித்தல், NPS 5S நிகழ்ச்சி, வெளியீட்டு அறையை மீள ஒழுங்கமைத்தல், NPS வெளியீட்டு நான் , FB பராமரிப்பு)	எண்ணிக்கை (8)								து		
	10	ஆய்வு மற்றும் உற்பத்தித்திற ன் அபிவிருத்தி				1.205	1.205								
			10.1	உற்பத்தித்திறன் தரவு நூலைத் தொகுத்தல்	தரவு நூல்களின் எண்ணிக்கை (1)			25	50	75	100		ஆரம்ப கட்டம்	-	
			10.2	தரவுச் செய்தி மடல் தயாரித்தல்	செய்தி மடல்களின் எண்ணிக்கை (4)			25	50	75	100		பூர்த்தியடைந்துள்ளது	100%	கையிலுள்ள விலைப்பட் டியல்களைச் செலுத்துவத ற்கு கட்டுநிதி கிடைக்கவி ல்லை
			10.3	செயற்பாட்டுத் திட்டம்,	நடாத்தப்பட்ட			25	50	75	100		2017 இல் 18 முன்னேற்றக்		
								0.445			0.445			0.445	

				முன்னேற்றம் மற்றும் கண்காணிப்பு	கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை தயாரிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை 2019 அடையாளம் காணப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல்			0.76	0.5		0.76	0.76	கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன 253304.00 ஒதுக்கீடு மாதாந்த PDO முன்னேற்றக் கூட்டத்திற்கு அனுப்பப்பட்டது 24, 2019 செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல் நிகழ்ச்சி ரூபா.17,050.00 அனுப்பப்பட்ட மாவட்ட ஒதுக்கீடு ரூபா.733,200.00 மொத்தச் செலவினம் ரூபா.498033.00	100% 0.768		
	11	மனித வள முகாமை				3.815	3.815									
		ஏனையவை	11.1	உள்ளகப் பயிற்சி மற்றும் ஆற்றல் விருத்தி	பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை, திறன் விருத்தி செய்யப்பட்ட ஆட்களின் எண்ணிக்கை				25	50	75	100	42 பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள், 6 முதுமானிகள், புதிய பட்டதாரிப் பயிலுநர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சி	100%	கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்களைச் செலுத்துவதற்கு கட்டுநிதி கிடைக்கவில்லை	
							1.815	-		0.5	1	1.815		1.63		
			11.2	உரை மேசை, வீசா கட்டம், APO	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தினர் எண்ணிக்கை				25	50	75	100		100%		
				புலமைப்பரிசிலுக்கான காப்புறுதி, விமான டிக்கெட் கட்டணம்	பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை			2	1	1.5	2	2	உரை மேசை, வீசா கட்டணம், காப்புறுதி	1.118		

						விமா ன டிக்கற்							மொத்தச் செலவினம் ரூபா 8,707,840.60 ரெம்பர்ஸ் ரூபா 3,320,308.60 வேறுபாடு 887,532.00	100% 0.985	
													விருது வழங்கல் விஜயம், புத்தாக்க விருதுக்கான குடிநீர், எரிபொருள், சில்லறைக் காசு ரூபா 1840.00	100% 0.019262	
		மொத்தம்				(19.7 மில்லி யன் ரூபா ஒதுக் கீடு கிடை த்தது)		19,700 3.015					2.9 மில்லியன் ரூபா ஒதுக்கீட்டில் தலைமையகத்தினால் ரூபா 19,073,752.78 மற்றும் பிரதேச செயலாளர்களால் ரூபா 2,671,336.00 செலவு செய்யப்பட்டது	100% 21.7450	
	1-2401	உற்பத்தித்தி றன் போட்டிகள் மற்றும் விருதுகள்				23	23								
			¹	தேசிய உற்பத்தித் திறன் போட்டி மற்றும் விருது வழங்கல்களை	அறிவிட்டப்பட் ட நிறுவனங்களி								75 % விருதி பிரகடனச் செயன்முறை	75%	திட்டமிட்டது போன்று தேசிய

				நடாத்துதல் (விருது பிரகடனச் செயன்முறை, மதிப்பீட்டுச் செயன்முறை, விருது வழங்கல் வைபவத்திற்கான முன் ஆயத்தம், தேசிய உற்பத்தித் திறன் விருது வழங்கல் வைபவத்தை நடாத்துதல், தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பு மற்றும் விளம்பரம்)	ன் எண்ணிக்கை விண்ணப்பித்த நிறுவனங்களி ன் எண்ணிக்கை விருது வழங்கப்பட்ட நிறுவனங்களி ன் எண்ணிக்கை அறிமுகப்படுத் தப்பட்ட சிறந்த நடைமுறைக ளின் எண்ணிக்கை			23.00	5.82	10	15	23.00	(விருது முன் தயார்படுத்தல் செயற்பாடுகள் -31747/- பத்திரிகை விளம்பரங்கள் (8) - 845,715.75 கையேடு தயாரித்தல் தமிழ் 45,300/ மொழிபெயர்ப்புகள்- 36,605/-	13.98	உற்பத்தித் திறன் விருது வழங்கல் வைபவம் நடைபெறவில் லை என்பதுடன் 2018 டிசம்பர் வரையில் கையிலுள்ள விலைப்பட்டிய ல்களுக்கான கட்டுநிதியும் கிடைக்கவில் லை.
--	--	--	--	---	---	--	--	-------	------	----	----	-------	---	-------	--

												அளவுகோல் அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சிகள் - ரூபா .988,087.00 அச்சிடுதல் 205,860/- , மஸ்தியஸ்தர் குழாம் பயிற்சி மற்றும் டெக்ஸ்டொப் மதிப்பீடு - 884,194.25, மண்டபம் ஒதுக்குதல் - 300,000/- தள விஜயங்கள் ரூபா 3,516,919.85, மஸ்தியஸ்தர் குழாத்திற்கான கொடுப்பனவு Rs.3,667,650.00 மத்திய மாகாண மஸ்தியஸ்தர் குழாத்தில் பங்கேற்றல் ரூபா 10,920.00 , மிருகக்காட்சிசாலைத் திணைக்களத்திற்கான அளவுகோள் தயாரித்தல் ரூபா .16940.00 மொத்தச் செலவினம் ரூபா 13,988,609.01		
												ஏனைய செலவினம் (போக்குவரத்து மற்றும் ஏனையவை) (3,438,670.00)		
மொத்தம்						21.75	21.75						13.98	கையிலுள்ள
சேமிப்பு						9								விடைப்பட்டிய ல்களைச் செலுத்துவதற் கு கட்டுநிதி கிடைக்கவில் லை

முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்புக்கள் மற்றும் பொது மக்கள் தொடர்புப் பிரிவு

விடயப் பரப்பு	செயற்பாடு	உப செயற்பாடு	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகள் (பயனாளிகள் மு.செ.கு.)	ஒவ்வொரு செயற்பாட்டுக்குமான மொத்தச் செலவு (ரூபா.மில்)	ஒதுக்கீடு	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் % (திரட்டிய)					2018.12.3 இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமையினால் காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
						*பெள.இ	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு		E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபாவில்	
உட்கட்டமைப்பு	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	-	-	1.10	-	-					-	-	-
	கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	பிரிவிற்கான பராமரிப்புச் செயற்பாடுகள்	1. திருத்த வேலைகளின் எண்ணிக்கை	0.30	0.30	பெள.இ		50%		100%	-	-	எதிர்பார்க்கப்பட்ட செலவு நிகழவில்லை
						நி.இ		0.1		0.3			
	பொறி இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்	பிரிவிற்கான பராமரிப்புச் செயற்பாடுகள்	1. திருத்த வேலைகளின் எண்ணிக்கை	0.30	0.30	பெள.இ		50%		100%	இயந்திர திருத்த வேலைகள் - 01	13.81% ரூபா 41,440.00+(தலைமையகம் 246,000.00) 287,440.00	எதிர்பார்க்கப்பட்ட செலவு நிகழவில்லை
						நி.இ		0.1		0.3			
	வாகனப் பராமரிப்பு	வாகனங்களுக்கு ரயர் மாற்றுதல், பெரிய திருத்தவேலைகள்	1. அனைத்து வாகனங்களும் சிறந்த நிலையில் உள்ளன	0.50	0.50	பெள.இ		40%		100%	பற்றரிகள் கொள்வனவு-02 சீலை விரிப்பு -01 ரயர் கொள்வனவு-01 திருத்த வேலைகள் -02	88%	-
						நி.இ		0.3		0.5		0.43	
மூலதனச் சொத்துக்களின் கையகப்படுத்தல்				1.00	-	-					-	-	-

உட்கட்டமைப்பு	தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	பிரிவுக்கான தளபாடங்களும் ஏனைய உபகரணங்களும்	1. தளபாடங்கள் தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை	0.50	0.50	பெள .இ				100%	அலுவலக மேசைகள்-18 மற்றும் அலுவலக அலுவலர்கள் -01 கொள்வனவு செய்யப்பட்டன	96%	-
						நி.இ		0.3		0.5		0.48	
	பொறி இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்	பிரிவுக்கான பொறித்தொகுதி, இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	1. பொறித்தொகுதி, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை	0.50	0.50	பெள .இ		50%		100%	கணனிப் பொருட்கள் -02 பிரஷ் வெட்டுகருவி -02 மற்றும் வன்பொருட்கள் -01 பொதுச் சொத்துக்களுக்கு வழங்கப்பட்டன	2,33,880.00	
						நி.இ		0.2		0.5			
மனித வள அபிவிருத்தி	பதவியணிக்கான பயிற்சி			0.50									
		1. அலுவலக ஊழியர்கள் மற்றும் பொது விடுதிகளின் ஊழியர்களுக்கு அன பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள்	1. பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தளின் எண்ணிக்கை	0.50	0.50	பெள .இ					வெளிநிறுவனங்களினால் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள், முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள், சாரதிகள், அலுவலக உதவியாளர்கள் ஆகியோருக்காக 10 பயிற்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.	2,70,935.00	சனாதிபதியின் சுற்றறிக்கைக்கு இணங்க நவம்பர் மாதத்தில் நடைபெறவிருந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சி இரத்துச் செய்யப்பட்டது.
வசதி ஏற்பாடுகள்	உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி			**84									
		மொனராகலை யாத்திரிகர் விடுதியின் மீதி வேலைகளைப் பூர்த்தி செய்தல்	01. ஒரு நாளைக்கு 16 பேருக்க இடவசதி வழங்குதல்	0.60	0.60	பெள .இ			50%	100%	மொனராகலை வாடிவீட்டுக்கான ஞாபகார்த்தப் பலகை கொள்வனவு செய்யப்பட்டது.	100% ரூபா 576,140.00	-
			03. ஐந்து பேருக்கு தொழில் வழங்கப்பட்டது			நி.இ				0.6	அங்குரார்ப்பண வைபவத்திற்கான செலவுகள்		
			1. 'திவிசர சமுதாய உற்பத்தித்திறன் நிகழ்ச்சி'யின் அமுலாக்கத்திற்	16.10	16.10	பெள .இ		30%	50%	100%	செயற்திட்டங்கள் - மா மரம் நடுதல், உள்நாட்டு மிளகு, ஆயுர்வேத உற்பத்திகள், தேன் உற்பத்தி, பசும்	78% ரூபா 12,523,667.00	

		ளை நடைமுறைப்படுத்தல் (திவிசர சமுதாய உற்பத்தித்திறன் நிகழ்ச்சி)	காக மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்திற்கு ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்								பால், ஆடைக் கைத்தொழில், கடதாசி உற்பத்திகள், கொங்கிரீட் உற்பத்திகள், செங்கல் உற்பத்தி, சேதனப் பழங்கள்/ மரக்கறிகள் உற்பத்திகள் கதிர்காமம் பி/செ - 01 செயற்திட்டம் தனமல்வில் பி/செ - 01 செயற்திட்டம் வெல்லவாய பி/செ - 01 செயற்திட்டம் செவனகல பி/செ - 02 செயற்திட்டம் புத்தளை பி/செ - 02 செயற்திட்டம் பிபிலே பி/செ - 03 செயற்திட்டம் மடுல்லை பி/செ - 02 செயற்திட்டம் சியம்பலாண்டுவை பி/செ - 06 செயற்திட்டம் மொனராகலை பி/செ - 06 செயற்திட்டம் மெதகம பி/செ - 06 செயற்திட்டம் படல்கும்புரை பி/செ - 06 செயற்திட்டம்		
		சமூக, சமய மற்றும் கலாசாரப் பெறுமானங்களை மேம்படுத்துவதன் ஊடாக சிறந்த சமுதாயமொன்றை உருவாக்குதல்	1. ஒவ்வொரு தம்மப் பாடசாலைக்கும் 100 பஃபல் தொகுதிகளை வழங்குதல் சமயத் தலங்களுக்கு ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்	26.50	26.50	பெள இ		30%	60%	100%	மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள 62 சமயத் தலங்களில் புதிய கட்டடங்கள், மலசலகூடங்கள் போன்றவை நிர்மாணிக்கப்பட்டன.	100% ரூபா 26,513,370.00	
						நி.இ			15	26.5			

		முன் பள்ளிப் பிள்ளைகளின் ஆற்றல்களையும் தேவையான வசதிகளையும் மேம்படுத்துதல்	1. முன் பள்ளிகளுக்கு பயிற்சி உபகரணத் தொகுதிகளை வழங்குதல்.	4.00	4.00	பெள .இ		30%	40%	100%	மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள முன் பள்ளிகளுக்கு 90 பயிற்சி உபகரணத் தொகுதிகள் வழங்கப்பட்டன.	* 85% ரூபா 3,477,150.00	-
						நி.இ		2	3	4			
		மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள குறைந்த மற்றும் நடுத்தர வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் வீட்டு வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.	1. 319 பிரிவுகளுக்கு சீமெந்துப் பொதிகள் வழங்குதல் (ஒவ்வொரு பிரிவுக்கும் 10 வீடுகள் வீதம்)	34.40	34.40	பெள .இ			50%	100%	மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கு 40,000 (50 கி.கி) சீமெந்துப் பைகள் வழங்கப்பட்டன	100% ரூபா 34,400,000.00	-
		மொனராகலை மாவட்டத்திலுள்ள குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் சுகாதார மற்றும் சமூக நிலைமைகளை மேம்படுத்துதல்.	1. மலசலகூடங்கள் நிர்மாணத்திற்கான பொருட்களை வழங்குவதற்காக ஒதுக்கீட்டை விடுவித்தல்	2.20	2.20	பெள .இ			50%	100%	மொனராகலை மாவட்டத்தில் 1000 வீடுகளுக்கான கூரைப் பொருட்கள் மற்றும் துப்புரவு வசதிகள் வழங்கப்பட்டன.	100% ரூபா 2,195,145.00	-
		செலவுத் தலைப்பு இல 2506 உடன் தொடர்புடைய செலவுகள்		0.20	0.20	பெள .இ			50%	100%	பொலன்னறுவையிலும் மஹியங்கனையிலும் பொது வாடி வீட்டுக்கான பங்கு பெட்	100% ரூபா 558,153.00	-
						நி.இ				0.2	வழங்கப்பட்ட ஆலோசனைச் சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள்		

* இச்செயற்திட்டம் 2018-12-31 ஆந் திகதி பூர்த்திசெய்யப்பட்டது. ஆனால் வழங்குநர்களுக்கான கொடுப்பனவுகளைச் செலுத்துவதற்கு கட்டுநிதி போதுமானதாக இருக்கவில்லை.

** உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்திக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதி நிதி 100 மில்லியனிலிருந்து 84 மில்லியன் ஆக திருத்தப்பட்டது.

இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகம்

விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடு	உப செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறுகள்/பயனாளிகள் முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்)	திருத்தப்பட்டவாறான மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்)	நிதி மூலம்	பௌதிக மற்றும் நிதி இலக்குகள் % (திரட்டிய)					2018.12.31இல் உள்ளவாறான முன்னேற்றம் (திரட்டிய)		நிதி மற்றும் பௌதிக இலக்குகள் எட்டப்படாமைக்கான காரணங்கள் (ஏதேனும் வித்தியாசங்கள் இருப்பின்) (D&E)
							பௌ. இ. நி. இ.	A 1ஆம் காலாண்டு	B 2ஆம் காலாண்டு	C 3ஆம் காலாண்டு	D 4ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா மில் E	
அலுவலக முகாமை	கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்களின் புனரமைப்பும் மேம்பாடும்	பிரதான கட்டடத்தின் மூன்றாம் மாடியையும் கூரையையும் புதுப்பித்தல்	எதிர்பார்க்கப்படும் பெறுபேறுகள் - அலுவலகக் கட்டடம் புதுப்பிக்கப்படுதல்/மேம்படுத்தப்படுதல்	8.00	7.00	அரசாங்க மானியங்கள் 130-1-2-0-2201	பௌ. இ.	20%	60%	100%	-	தொடரும் வேலை	90%	வரைபடங்களையும் பொறியியலாளர் மதிப்பீடுகளையும் பெறுவதில் ஏற்பட்ட தாமதத்தினால்
							நி.இ.	1.60	4.80	8.00	-		2.01	
		பிரதான கட்டடத்தின் 1-1 வகுப்பறையைப் புதுப்பித்தல்	பயனாளிகள் - பயிலுநர்கள், உள்ளக ஊழியர்கள்	3.00	3.00		பௌ. இ.	40%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
							நி.இ.	1.2	2.4	3.00	-		2.68	
		பிரதான கட்டடத்தின் 2-1 வகுப்பறையைப் புதுப்பித்தல்	முக்கியமான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள் -	3.45	3.15		பௌ. இ.	40%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-
							நி.இ.	1.38	2.76	3.45	-		3.07	
		தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வுகூட விரிவாக்கம்	1. தரைப் பகுதி உரிய நேரத்தில்	6.00	12.40		பௌ. இ.	-	30%	90%	100%	தொடரும் வேலை	90%	வரைபடங்களையும் பொறியியலாளர்

		(சைபர்கஃபே)	புதுப்பிக்கப்படுதல்/மேம்படுத்தப்படுதல் 2. இலக்குடன் ஒப்பிடுகையில் நிதி விடுவிப்பு % 3. இலக்குடன் ஒப்பிடுகையில் பௌதிகச் செயலாற்றுகை %				நி. இ	-	1.80	5.40	6.00		1.79	மதிப்பீடுகளையும் பெறுவதில் ஏற்பட்ட தாமதத்தினால் (செலவுகளில் தொழில்நுட்பத் தேவைப்பாடுகள் தொடர்புபட்டமையினால், பொறியியலாளரினால் மதிப்பிடப்பட்ட செலவினம் 12.5 மில்லியன் ரூபாவாக அதிகரிக்கப்பட்டது.)
		நூலகத்தை புதுப்பித்தல்					பௌ. இ	10%	70%	100%	-		100%	பொறியியலாளர் மதிப்பீடு அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது வடிவமைப்புக்களையும் பொறியியலாளரின் மதிப்பீடுகளையும் பெறுவதில் ஏற்பட்ட தாமதத்தின்
		நில அழகுபடுத்தல் மற்றும் தோட்டப் பராமரிப்பு					நி.இ	0.90	6.30	9.00	-		0.23	காரணமாக ஒரு பகுதி (ஏறக்குறைய 0.5 மில்லியன்) 2018 ஆம் ஆண்டில் பயன்படுத்தப்படும்.
		பொறி, யந்திரம் மற்றும் உபகரணங்களின் புனரமைப்பு					பௌ. இ	-	50%	100%	-		100%	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது
		அலுவலக உபகரணங்களின் திருத்த வேலைகள் (ஃபோட்டோ கொப்பி					நி.இ	-	0.30	0.50	-		0.31	
		எதிர்பார்க்கப்படும் பெறுபேறுகள் - புனரமைக்கப்பட்ட/					பௌ. இ	25%	50%	75%	100%		50%	3 ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரங்கள் திருத்தப்பட்டன.
							நி.இ	0.18	0.36	0.53	0.71		0.18	

மற்றும் மேம்படுத்துதல்	இயந்திரம்)	மேம்படுத்தப்பட்ட பொறி																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</
---------------------------	------------	-----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

							இ										
		1-1 விரிவரை அறைக்கான தளபாடங்கள்			2.80		2.80	பெ ள. இ	40%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள் ளது	100%	-		
									நி. இ	1.12	2.24	2.80		-		2.61	
		2-1 விரிவரை அறைக்கான தளபாடங்கள்		2.48	2.48		பெ ள. இ	40%	80%	100%	-	பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள் ளது	100%	-			
								நி. இ	0.99	1.98	2.48		-		2.16		
		அலுவலக உபகரணங்களின் கையகப்படுத்தல் (கணினிகள், யூபீஎஸ், அச்சப்பொறிகள்)	இலக்காகக் கொள்ளப்பட்ட தொகையில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அலுவலக உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை, இலக்குடன் ஒப்பிடுகையில் விடுவிக்கப்பட்ட நிதி	3.50	3.80		பெ ள. இ	25%	50%	75%	100%	*கணினி அச்சப் பொறிகள் (04 இயந்திரங்கள்) * 20 மடிக் கணனிகளின் கொள்வனவு (பூர்த்தியடைந்துள்ளது)	100%	பூர்த்திசெய்யப்பட்டு ள்ளது			
								நி. இ	0.88	1.75	2.63	3.50	* 3 மடிக் கணனிகளின் கொள்வனவு	3,711,000.00	பூர்த்திசெய்யப்பட்டு ள்ளது		
		மின்சார உபகரணங்களின் கொள்ளல் (வளிச்சமச்சீராக்கி, பல்லாடகம், ஃபோட்டோக் கொப்பி இயந்திரங்கள், PA தொகுதிகள், சீசீடிவீ கேமராக்கள், இடைத்தொடர்பு வெண் பலகைகள் மற்றும் அது போன்றவை)		6.80	6.80		பெ ள. இ	10%	60%	100%		*ஆய்வு நிலையத்திற்காகக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஃபோட்டோ கொப்பி இயந்திரம் *சாரதிகள் அறைக்கு எல்ஈட தொலைக்காட்சி கொள்வனவு செய்யப்பட்டது	90%				

												*குட்டைக்கான நீர் பம்பி கொள்வனவு		
												* தெளிப்பு இயந்திரங்களின் கொள்வனவு		
												* லீஃப் ப்ளோவர் இயந்திரங்களின் கொள்வனவு * பணிப்பாளர் நாயகத்தின் விடுதி வீட்டுக்கு எல்ஈடி தொலைக்காட்சி (01) கொள்வனவு *யூஎன்டிபி சர்வர் கொள்வனவு செய்து பொருத்துதல் *உணகவத்திற்கு டிப் ஃபிரீசர் கொள்வனவு செய்தல்		
கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள்	50 விடுதி அறைகளுக்கு RFID கதவுத் தொகுதிகளை வழங்கல் செய்து பொருத்துதல்	விடுதியில் மின்சாரத்தைச் சேமித்தல்	0.50	0.50	பெள. இ	10%	60%	100%		தொடர்கின்றது	90%	தொடர்கின்றது		
								0.27						
	SPS இற்காக கோவை வைப்பு அலுவலிகளை வழங்கல் செய்து பொருத்துதல்	கோவை முறையை மேம்படுத்துதல்	0.15	0.15	பெள. இ	-	50%	100%		பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-		
											0.12			
	ஆவணக் காப்பகத்திற்கு உருக்கு இராக்கைகளை		0.24	0.18	பெள.	-	50%	100%		பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளது	100%	-		

		வழங்கல் செய்து பொருத்துதல் (2ஆம் கட்டம்)					இ							
							நி. இ	-	0	0.24			0.17	-
		முக்கிய பிரமுகர் ஓய்வறை	உணவகத்தின் வசதிகளை மேம்படுத்துதல்.	0	6.00		பெ ள. இ	-	-	-	100%	புதிய சேர்க்கை	-	-
	இரண்டாவது நுழைவாயில் கேட் வழங்கல் செய்த பொருத்துதல்	பாதுகாப்புக்காக	0	0.60	நி. இ		-	-	-	6.00	-		-	
		புத்தகங்கள் மற்றும் இ-பொருட்கள் கொள்வனவு	கொள்ளவு செய்யட்டப்பட்ட புத்தகங்கள் மற்றும் இ-பொருட்களின் எண்ணிக்கை	1.00	1.00		பெ ள. இ	20%	40%	90%	100%	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்கள் (529)	100%	
							நி. இ	0.20	0.40	0.90	1.00		0.96	
		நானாதவிதமானவை		-	4.00		2.52	பெ ள. இ	25%	50%	75%	100%	*ஃபைபர் கேபிள்களை வழங்கல் செய்து பொருத்துதல் (பூர்த்தி செய்யப்பட்டது)	100%
	நி. இ							1.00	2.00	3.00	1.00	*தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவை புதுப்பித்தல் (ஒப்பந்தம் வழங்கப்பட்டுள்ளது) * பிரதான கட்டட விரிவாக்கத்தின் இறுதிநிலை வேலைகள்	2.18	

	பயிற்சி - ஆற்றல் விருத்தி வகுப்பு I - இரண்டாவது நாட்டு விஜயம்	அகில இலங்கை சேவைகளிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கா ன சேவைக்கால ஆற்றல் விருத்திப் பயிற்சியின் ஓர் அங்கமாக இரண்டாவது நாட்டைப் பற்றிய அறிவைப் பெறுதல்	-	-	60.00	-	பெ. எ. இ	-	-	25%	100%	திட்டமிடப்பட்டுள்ளது 08 வெளிநாட்டுக் கல்விச்	63%	ஐந்து விஜயங்களுக்கும் 100% நிதிகள்
							நி. இ	-	-	34.18	60.00	சுற்றுலாக்களில் நடாத்தப்படவுள்ளது திட்டமிட்டவாறு 05 சுற்றுலாக்கள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டன.	58.39	பயன்படுத்தப்பட்டு ள்ளதுடன் ஏனைய 03 நிகழ்ச்சிகளையும் நடாத்துவதற்கு நிதி போதாதுள்ளது
	உப மொத்தம்			60.00	120.00	-								
	-	-	-	-	** 130.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

** 130 மில்லியன் ரூபாவில் 120 மில்லியன் ரூபா அடிப்படையில் 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தில் வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் 10 மில்லியன் ரூபா கையிலுள்ள விலைப்பட்டியல்களைச் செலுத்துவதற்காக மேலதிக ஒதுக்கீடாகக் கிடைத்தது.

**2018 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று**

(ரூபா)

பாதீட்டு 2018	குறிப்பு	உண்மை நிலை	
		2018	2017
- வருமானப் பெறுகைகள்			-
- வருமான வரி		-	-
- உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி		-	-
- சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்		-	-
950,000,000 வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்		963,818,831	912,604,144
950,000,000 மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		963,818,831	912,604,144
- வருமானப் பெறுகைகள்		-	-
- திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		1,645,789,097	1,340,001,699
- வைப்புகள்		72,184,988	35,492,606
- முற்பணக் கணக்குகள்		63,835,505	48,971,278
- ஏனைய பெறுகைகள்		-	-
- மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		1,781,809,590	1,424,465,583
- மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		2,745,628,421	2,337,069,727
கழி : செலவினம்			
688,263,007 மீண்டுவரும் செலவினம்		-	-
216,519,793 சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	1	678,573,990	717,536,066
201,188,500 ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	2	190,303,435	204,010,466
- மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	3	184,012,427	113,929,794
275,000 வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்		-	3,739,287
- ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	4	263,171	499,730
1,106,246,300 மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)		1,053,153,023	1,039,715,343
மூலதனம் செலவினம்			
48,400,000 மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	5	33,760,780	44,645,832
550,683,700 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	6	456,685,200	117,467,219
175,000,000 மூலதன மாற்றல்கள்	7	118,780,000	59,950,000
- நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு		-	-
165,995,000 மனித வள அபிவிருத்தி	8	103,515,376	143,642,471
85,680,000 ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	9	78,308,512	166,540,924
1,025,758,700 மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)		791,049,868	532,246,446
பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		128,598,171	102,029,733
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		60,474,196	35,677,765
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		68,123,975	66,351,968
மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		1,972,801,062	1,673,991,522
- 2018 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)	10	772,827,359	663,078,206

ஏசீஏ-1

ஏசீஏ-3

ஏசீஏ-4

ஏசீஏ-5

ஏசீஏ-2(ii)

ஏசீஏ-2(ii)

ஏசீஏ-4

ஏசீஏ-5

**2018 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று**

		உண்மை நிலை	
		2018	2017
		ரூபா	ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	5,336,812,401	5,332,521,320
முன்னேற்ற வேலை		540,821,916	-
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	359,456,523	204,124,552
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		6,237,090,840	5,536,645,873
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		97,652,073	105,074,394
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		5,336,812,401	5,332,521,320
முன்னேற்ற வேலை ஒதுக்கம்		540,821,916	-
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	232,722,345	81,678,844
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	29,082,105	17,371,314
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		6,237,090,840	5,536,645,873

பக்க இலக்கம் 1 முதல் 55 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 56 முதல் 77 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

**2018. டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று**

	உண்மை	
	2018	2017
	ரூபா	ரூபா
<u>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்</u>		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	23,959,411	19,460,354
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	1,704,277,516	1,357,079,470
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (அ)	1,728,236,927	1,376,539,824
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக</u>		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	847,917,430	851,982,199
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	184,275,598	114,429,474
நிதிச் செலவுகள் - திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	138,464	447,907
ஏனைய அமைச்சுக்களினால், திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	2,634,938	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஆ)	1,034,966,430	966,859,580
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	693,270,497	409,680,244
<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்</u>		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பொளதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	33,423,142	-
கடன்கள் மீதான அறவீடுகள் ஏனைய அமைச்சுக்கள்	17,889,968	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஈ)	51,313,110	-
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக:</u>		
முதலீடுகளின் கொள்வனவு	602,857,703	203,785,275
ஏனைய முதலீடுகளின்	85,082,945	158,662,355
அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பணம் கொடுப்பனவுகள்	66,965,936	-
அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பணம் கொடுப்பனவுகள் . ஏனைய அமைச்சுக்கள்	1,387,814	-
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காக (உ)	756,294,398	362,447,630
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(704,981,288)	(362,447,630)
பாய்ச்சல் (எ)=(இ)-ஊ)	(11,710,791)	47,232,614
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்</u>		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஏ)	-	-
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக:</u>		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புக் கணக்குகள் மற்றும் ஏனைய பொறுப்புக்களின் மாற்றம்	(11,710,791)	47,232,614
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஐ)	11,710,791	47,232,614
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ) - (ஐ)	-	-
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) + (ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காக மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காக மீதி	-	-

2018 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான வருமானக் கூற்று

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தார்: 130

செலவின தலைப்பு இல: அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு

[illegible]

2018 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான வருமான நிலுவைக் கூற்று

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தார்:130

செலவின தலைப்பு இல: அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு

ரூபா

முந்திய மூன்று நிதியாண்டிற்கான தேறிய அரசிறை சேகரிப்பு	ஆண்டு 1	(2015)	727,333,851
	ஆண்டு 2	(2016)	789,821,218
	ஆண்டு 3	(2017)	912,604,145

ரூபா

காலம்	அரசிறை குறியீடு	வருமான விபரம்	வருட ஆரம்பத்தில் மீதி	அறிக்கையிடும் ஆண்டின் தொடர்பில் நிலுவைகள்	அறவீடுகள்	வெட்டிநீக்கப்பட்ட நிலுவை வருமானம்	வருட இறுதியில் மீதி
			(1)	(2)	(3)	(4)	5=(1)+(2)-[(3)+(4)]
(1) அறிக்கையிடும் ஆண்டின் தொடர்பில் நிலுவைகள்	20.02.01.01	அரசு கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை	-	56,355,778	-	-	56,355,778
			-	56,355,778	-	-	56,355,778
உப மொத்தம்	20.02.01.01	அரசு கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை	42,576,270	-	24,321,357	-	18,254,913
			42,576,270	-	24,321,357	-	18,254,913
(2) முந்திய ஆண்டின் தொடர்பில் நிலுவைகள்	20.02.01.01	அரசு கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை	145,882,574	-	6,135,635	10,911	139,736,028
			145,882,574	-	6,135,635	10,911	139,736,028
உப மொத்தம்	20.02.01.01	அரசு கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை	145,882,574	-	6,135,635	10,911	139,736,028
			145,882,574	-	6,135,635	10,911	139,736,028
மொத்தம்			188,458,844	56,355,778	30,456,992	10,911	214,346,718

ஆரம்ப மதிப்பீட்டுக்கும் திருத்தப்பட்ட மதிப்பீட்டுக்கும் இடையிலான வேறுபாடுகளுக்கான விளக்கம்

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் :130

செலவின தலைப்பு இல :அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு

ரூபா

அரசிறை குறியீடு	விபரம்	மூல மதிப்பீடு	திருத்தப்பட்ட மதிப்பீடு	ஆரம்ப மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக வேறுபாடு	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
20.02.01.01	அரசு கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை	950,000,000	950,000,000	0%	-

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் :130

செலவின தலைப்பு இல :அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு

ரூபா						
அரசிறை குறியீடு	விபரம்	திருத்தப்பட்ட வருமான மதிப்பீடு	உண்மை வருமானம்	திருத்தப்பட்ட வருமான மதிப்பீட்டுக்கும் உண்மை வருமானத்திற்கும் இடையிலான வேறுபாடு	திருத்தப்பட்ட வருமான மதிப்பீட்டின் % சதவீதமாக வேறுபாடு	வேறுபாட்டுக்கான காரணம்
20.02.01.01	அரசு கட்டடங்கள் மற்றும் வீடுகள் மீதான வாடகை	950,000,000	963,818,831	13,818,831	1.45%	03.2016 இல சுற்றிக்கையின் படி ஊழியர் அடிப்படைவேதன அதிகரிப்பு

2018 டிசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் மூலமான செலவினத்தின் சுருக்கம்

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் :130

செலவின தலைப்பு இல :அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு

ரூபா

வருடாந்த மதிப்பீட்டில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நிகழ்ச்சித் திட்ட இல.	செலவினத் தலைப்பு	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு (1)	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு (2)	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள் (3)	மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு (4)=(1)+(2)+(3)	மொத்தச் செலவினம் (5)	தேறிய பெறுபேறு மீதி / மேலதிகம் (6)=(4)-(5)
01	(1) மீண்டுவரும்	1,166,460,000	10,000,000	(70,213,700)	1,106,246,300	1,053,153,023	53,093,277
	(2) மூலதனம்	943,865,000	11,680,000	70,213,700	1,025,758,700	791,049,868	234,708,832
	மொத்தம்	2,110,325,000	21,680,000	-	2,132,005,000	1,844,202,891	287,802,109

நிகழ்ச்சித்திட்டம் மூலமான செலவினக் கூற்று

அரசிறை கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர் :130

செலவின தலைப்பு இல :அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு

செலவினக் குறியீடு	கருத்திட்டம் (1)					ரூபா
	ஏற்பாடுகள்				செலவினம்	மொத்தச் செலவினம்
	வருடாந்த வரவு செலவு ஏற்பாடு	குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஏற்பாடு	நி.ஒ 66/69 மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு		
	(1)	(2)	(3)	(4)=(1)+(2)+(3)	(5)	(11)=(5)+(10)
செயற்றிட்ட இல: 01 - அமைச்சரின் அலுவலகம்						
மீனெழும் செலவினம்						
தனிநபர் கூதியங்கள்						
1001 - சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்	14,500,000	-	-	14,500,000	12,846,716	12,846,716
1002 - மேலதிக நேரம் மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்	4,250,000	-	(1,000,000)	3,250,000	3,245,549	3,245,549
1003 - ஏனைய படிகள்	5,000,000	-	-	5,000,000	4,499,805	4,499,805
	23,750,000	-	(1,000,000)	22,750,000	20,592,070	20,592,070
பிரயாணச் செலவினம்						
1101 - உள்நாட்டு	2,500,000	-	-	2,500,000	2,225,082	2,225,082
1102 - வெளிநாட்டு	2,000,000	-	1,500,000	3,500,000	2,726,710	2,726,710
	4,500,000	-	1,500,000	6,000,000	4,951,792	4,951,792
வழங்கல்கள்						
1201 - எழுதுபொருட்கள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	1,500,000	-	-	1,500,000	996,534	996,534
1202 - எறிபொருள்	9,100,000	-	-	9,100,000	8,480,706	8,480,706
1205 - ஏனையவை	150,000	-	-	150,000	146,946	146,946
	10,750,000	-	-	10,750,000	9,624,186	9,624,186
பராமரிப்புச் செலவினம்						
1301 - வாகனங்கள்	4,100,000	-	2,000,000	6,100,000	6,073,060	6,073,060
1302 - பொறித் தொகுதி மற்றும் இயந்திரம்	200,000	-	-	200,000	198,886	198,886
1303 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	100,000	-	-	100,000	99,037	99,037
	4,400,000	-	2,000,000	6,400,000	6,370,983	6,370,983

சேவைகள்

1401 - போக்குவரத்து

1402 - தபால் மற்றும் தொடர்பாடல்

1403 - மின்சாரம் மற்றும் நீர்

1409 - ஏனையவை

மீளெழும் செலவின மொத்தம் - செயற்றிட்டம் 1**மூலதனச் செலவினம்****மூலதனச் சொத்துக்களின் புனாமப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்கள்**

2001 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்

2002 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

2003 - வாகனங்கள்

மூலதனச் சொத்துக்கள் கொள்வல்

2102 - தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்

2103 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

மூலதனச் செலவினம் மொத்தம் - செயற்றிட்டம் 1**இறுதி மொத்தம் - செயற்றிட்டம் 1****செயற்றிட்ட இல: 02 - நிர்வாக மற்றும் தாபனச் சேவைகள் (பொது நிர்வாகம்)****மீளெழும் செலவினம்****தனிநபர் ஊழியங்கள்**

1001 - சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்

1002 - மேலதிக நேரம் மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்

1003 - ஏனைய படிகள்

பிராபாணச் செலவினம்

1101 - உள்நாட்டு

1102 - வெளிநாட்டு

500,000	-	-	500,000	494,758	494,758
1,500,000	-	500,000	2,000,000	1,999,901	1,999,901
3,000,000	-	-	3,000,000	3,000,000	3,000,000
1,500,000	-	2,600,000	4,100,000	3,700,000	3,700,000
6,500,000	-	3,100,000	9,600,000	9,194,659	9,194,659
49,900,000	-	5,600,000	55,500,000	50,733,689	50,733,689
400,000	-	-	400,000	381,861	381,861
100,000	-	-	100,000	95,053	95,053
3,000,000	-	2,900,000	5,900,000	5,860,543	5,860,543
3,500,000	-	2,900,000	6,400,000	6,337,457	6,337,457
250,000	-	410,000	660,000	657,318	657,318
500,000	-	-	500,000	492,719	492,719
750,000	-	410,000	1,160,000	1,150,037	1,150,037
4,250,000	-	3,310,000	7,560,000	7,487,494	7,487,494
54,150,000	-	8,910,000	63,060,000	58,221,183	58,221,183
266,000,000	-	(38,770,000)	227,230,000	225,016,142	225,016,142
7,000,000	-	4,500,000	11,500,000	10,835,267	10,835,267
132,000,000	-	(28,000,000)	104,000,000	101,837,294	101,837,294
405,000,000	-	(62,270,000)	342,730,000	337,688,703	337,688,703
2,000,000	-	-	2,000,000	1,917,200	1,917,200
2,000,000	-	(1,680,000)	320,000	311,343	311,343
4,000,000	-	(1,680,000)	2,320,000	2,228,543	2,228,543

வழங்கல்கள்	
1201 - எழுதுபொருட்கள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	
1202 - எறிபொருள்	
1203 - உணவு மற்றும் சீருடைகள்	
1205 - ஏனையவை	
பராமரிப்புச் செலவினம்	
1301 - வாகனங்கள்	
1302 - பொறித் தொகுதி மற்றும் இயந்திரம்	
1303 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	
சேவைகள்	
1401 - போக்குவரத்து	
1402 - தபால் மற்றும் தொடர்பாடல்	
1403 - மின்சாரம் மற்றும் நீர்	
1403 - வாடகைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி வரிகள்	
1409 - ஏனையவை	
மாற்றல்கள்	
1506 - அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான ஆதனக் கடன் வட்டி	
எனைய மீளெழும் செலவினம்	
1703 - அரசகரும மொழிக் கொள்கை அமுலாக்கம்	
இலங்கை அபிவிருத்தி நிறுவன நிறுவகம்	
1- 1503 - பொது நிறுவனங்கள்	
தேசிய இலாபப் பக் கூட்டுத்தாபனம்	
5- 1503 - பொது நிறுவனங்கள்	
மீளெழும் செலவினம் மொத்தம் - செயற்திட்டம் 2	

5,000,000	-	5,000,000	10,000,000	9,824,940	9,824,940
9,000,000	-	2,000,000	11,000,000	10,407,192	10,407,192
450,000	-	(180,000)	270,000	268,000	268,000
1,500,000	-	250,000	1,750,000	1,705,890	1,705,890
15,950,000	-	7,070,000	23,020,000	22,206,023	22,206,023
4,000,000	-	1,900,000	5,900,000	5,291,373	5,291,373
2,400,000	-	-	2,400,000	2,295,326	2,295,326
1,000,000	-	-	1,000,000	1,000,000	1,000,000
7,400,000	-	1,900,000	9,300,000	8,586,698	8,586,698
9,000,000	-	(1,100,000)	7,900,000	7,651,444	7,651,444
13,100,000	-	1,500,000	14,600,000	14,215,886	14,215,886
17,100,000	-	(2,100,000)	15,000,000	13,269,728	13,269,728
9,000,000	-	2,500,000	11,500,000	7,538,688	7,538,688
24,000,000	-	8,500,000	32,500,000	30,413,033	30,413,033
72,200,000	-	9,300,000	81,500,000	73,088,779	73,088,779
2,400,000	-	(150,000)	2,250,000	2,216,797	2,216,797
2,400,000	-	(150,000)	2,250,000	2,216,797	2,216,797
250,000	-	(75,000)	175,000	163,564	163,564
250,000	-	(75,000)	175,000	163,564	163,564
100,000,000	-	-	100,000,000	99,010,000	99,010,000
100,000,000	-	-	100,000,000	99,010,000	99,010,000
80,000,000	10,000,000	-	90,000,000	73,850,000	73,850,000
80,000,000	10,000,000	-	90,000,000	73,850,000	73,850,000
687,200,000	10,000,000	(45,905,000)	651,295,000	619,039,108	619,039,108

மூலதனச் செலவினம்

மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்கள்

2001 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	30,000,000	-	-	30,000,000	16,938,377	16,938,377
2002 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	1,000,000	-	1,100,000	2,100,000	2,073,120	2,073,120
2003 - வாகனங்கள்	4,500,000	-	3,000,000	7,500,000	6,536,909	6,536,909

	30,000,000	-	-	30,000,000	16,938,377	16,938,377
	1,000,000	-	1,100,000	2,100,000	2,073,120	2,073,120
	4,500,000	-	3,000,000	7,500,000	6,536,909	6,536,909
	35,500,000	-	4,100,000	39,600,000	25,548,406	25,548,406

மூலதனச் சொத்துக்கள் கொள்ளல்

2102 - தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	4,000,000	-	20,000	4,020,000	3,065,521	3,065,521
2103 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	12,000,000	-	(4,910,000)	7,090,000	2,455,912	2,455,912
2104 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	440,000,000	-	95,565,000	535,565,000	448,640,616	448,640,616
2106 - மென்பொருள் அபிவிருத்தி	2,000,000	-	(2,000,000)	-	-	-

	4,000,000	-	20,000	4,020,000	3,065,521	3,065,521
	12,000,000	-	(4,910,000)	7,090,000	2,455,912	2,455,912
	440,000,000	-	95,565,000	535,565,000	448,640,616	448,640,616
	2,000,000	-	(2,000,000)	-	-	-
	458,000,000	-	88,675,000	546,675,000	454,162,048	454,162,048

ஆற்றல் விருத்தி

2401 - ஊழியர் பயிற்சி	8,000,000	-	-	8,000,000	7,984,147	7,984,147
-----------------------	-----------	---	---	-----------	-----------	-----------

	8,000,000	-	-	8,000,000	7,984,147	7,984,147
	8,000,000	-	-	8,000,000	7,984,147	7,984,147

இலவங்க அபிவிருத்தி நிறுவக நிறுவகம்

1-2201 - பொது நிறுவனங்கள்	120,000,000	10,000,000	-	130,000,000	118,780,000	118,780,000
---------------------------	-------------	------------	---	-------------	-------------	-------------

	120,000,000	10,000,000	-	130,000,000	118,780,000	118,780,000
	120,000,000	10,000,000	-	130,000,000	118,780,000	118,780,000

இலவங்கமில் யுத்தக்கினால் பாதிக்கப்பட்ட பிரதேசங்களில் சமுதாய அபிவிருத்திக்கான முன்னணி உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பயிற்சியளிப்பதற்கான செயற்திட்டம்

4- 2509 - ஏனையவை	-	1,680,000	-	1,680,000	1,542,036	1,542,036
------------------	---	-----------	---	-----------	-----------	-----------

	-	1,680,000	-	1,680,000	1,542,036	1,542,036
	-	1,680,000	-	1,680,000	1,542,036	1,542,036

தேசிய திராப்பக் கூட்டுத்தாபனம்

5- 2201 - பொது நிறுவனங்கள்	45,000,000	-	-	45,000,000	-	-
----------------------------	------------	---	---	------------	---	---

	45,000,000	-	-	45,000,000	-	-
	45,000,000	-	-	45,000,000	-	-

அதில இலவங்க மற்றும் இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி

6- 2401 - ஊழியர் பயிற்சி	112,000,000	-	-	112,000,000	59,519,396	59,519,396
--------------------------	-------------	---	---	-------------	------------	------------

	112,000,000	-	-	112,000,000	59,519,396	59,519,396
	112,000,000	-	-	112,000,000	59,519,396	59,519,396

மூலதனச் செலவினம் மொத்தம் - செயற்திட்டம் 2

	778,500,000	11,680,000	92,775,000	882,955,000	667,536,033	667,536,033
--	-------------	------------	------------	-------------	-------------	-------------

இறுதி மொத்தம் - செயற்திட்டம் 2

	1,465,700,000	21,680,000	46,870,000	1,534,250,000	1,286,575,141	1,286,575,141
--	---------------	------------	------------	---------------	---------------	---------------

மூலதனச் செலவினம்						
மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்கள்						
2001 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	300,000	-	-	300,000	-	-
2002 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	300,000	-	-	300,000	287,441	287,441
2003 - வாகனங்கள்	500,000	-	-	500,000	438,109	438,109
	1,100,000	-	-	1,100,000	725,549	725,549
மூலதனச் சொத்துக்கள் கொள்னல்						
2102 - தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	500,000	-	-	500,000	480,000	480,000
2103 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	500,000	-	-	500,000	233,880	233,880
	1,000,000	-	-	1,000,000	713,880	713,880
அற்றல் விருத்தி						
2401 - ஊழியர் பயிற்சி	500,000	-	(220,000)	280,000	270,935	270,935
	500,000	-	(220,000)	280,000	270,935	270,935
ஏனைய மூலதனச் செலவினம்						
2506 - உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி	100,000,000	-	(16,000,000)	84,000,000	76,766,476	76,766,476
	100,000,000	-	(16,000,000)	84,000,000	76,766,476	76,766,476
மூலதனச் செலவினம் மொத்தம் - செயற்திட்டம் 4	102,600,000	-	(16,220,000)	86,380,000	78,476,840	78,476,840
இறுதி மொத்தம் - செயற்திட்டம் 4	137,450,000	-	(28,128,700)	109,321,300	100,287,705	100,287,705
செயற்திட்ட இல: 05 - தேசிய உற்பத்தித் திறன் செயலகம் மற்றும் உற்பத்தித் திறன் ஊக்குவிப்பு						
மீளமைவுச் செலவினம்						
தனிநபர் உதவிகள்						
1001 - சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்	215,000,000	-	(20,731,659)	194,268,341	194,068,706	194,068,706
1002 - மேலதிக நேரம் மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்	2,000,000	-	(550,000)	1,450,000	1,422,876	1,422,876
1003 - ஏனைய படிகள்	86,000,000	-	(2,000,000)	84,000,000	83,421,103	83,421,103
	303,000,000	-	(23,281,659)	279,718,341	278,912,685	278,912,685
பிரயாணச் செலவினம்						
1101 - உள்நாட்டு	10,500,000	-	5,731,659	16,231,659	16,231,659	16,231,659
1102 - வெளிநாட்டு	1,000,000	-	-	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	11,500,000	-	5,731,659	17,231,659	17,231,659	17,231,659
வழங்கல்கள்						
1201 - எழுதுபொருட்கள் மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	4,000,000	-	(425,000)	3,575,000	3,205,628	3,205,628
1202 - எறிபொருள்	3,000,000	-	120,000	3,120,000	3,080,177	3,080,177
1203 - உணவு மற்றும் சீருடைகள்	210,000	-	(110,000)	100,000	99,754	99,754
	7,210,000	-	(415,000)	6,795,000	6,385,559	6,385,559

<u>பாாமரிப்புச் செலவினம்</u>						
1301 - வாகனங்கள்	3,350,000	-	700,000	4,050,000	4,029,882	4,029,882
1302 - பொறித் தொகுதி மற்றும் இயந்திரம்	600,000	-	116,500	716,500	716,032	716,032
1303 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	150,000	-	(150,000)	-	-	-
	4,100,000	-	666,500	4,766,500	4,745,914	4,745,914
<u>சேவைகள்</u>						
1401 - போக்குவரத்து	2,500,000	-	(900,000)	1,600,000	1,216,430	1,216,430
1402 - தபால் மற்றும் தொடர்பாடல்	2,200,000	-	400,000	2,600,000	2,564,948	2,564,948
1403 - மின்சாரம் மற்றும் நீர்	2,800,000	-	700,000	3,500,000	3,061,546	3,061,546
1403 - வாடகைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி வரிகள்	49,500,000	-	-	49,500,000	37,075,573	37,075,573
1409 - ஏனையவை	2,000,000	-	(240,000)	1,760,000	1,339,810	1,339,810
	59,000,000	-	(40,000)	58,960,000	45,258,307	45,258,307
<u>மாற்றல்கள்</u>						
1505 - சந்தாக்கள் மற்றும் பங்களிப்புக் கட்டணங்கள்	8,000,000	-	(496,500)	7,503,500	7,503,499	7,503,499
1506 - அரசாங்க ஊழியர்களுக்கான ஆதனக் கடன் வட்டி	1,600,000	-	(165,000)	1,435,000	1,432,131	1,432,131
	9,600,000	-	(661,500)	8,938,500	8,935,630	8,935,630
<u>எனைய மீளெழும் செலவினம்</u>						
1703 - அரசுக்கும் மொழிக் கொள்கை அமுலாக்கம்	100,000	-	-	100,000	99,607	99,607
	100,000	-	-	100,000	99,607	99,607
மீளெழும் செலவினம் மொத்தம் - செயற்திட்டம் 5	394,510,000	-	(18,000,000)	376,510,000	361,569,361	361,569,361
<u>மூலதனச் செலவினம்</u>						
<u>மூலதனச் சொத்துக்களின் புனாவைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்கள்</u>						
2001 - கட்டடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புகள்	300,000	-	-	300,000	149,800	149,800
2002 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	500,000	-	-	500,000	500,000	500,000
2003 - வாகனங்கள்	500,000	-	-	500,000	499,567	499,567
	1,300,000	-	-	1,300,000	1,149,367	1,149,367
<u>மூலதனச் சொத்துக்கள் கொள்வனவு</u>						
2102 - தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	1,000,000	-	348,700	1,348,700	444,485	444,485
2103 - பொறித் தொகுதி இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	500,000	-	-	500,000	214,750	214,750
	1,500,000	-	348,700	1,848,700	659,235	659,235

ஆற்றல் விருத்தி 2401 - ஊழியர் பயிற்சி	16,715,000	-	6,000,000	22,715,000	21,745,089	21,745,089
	16,715,000	-	6,000,000	22,715,000	21,745,089	21,745,089
இலங்கையில் உற்பத்தித் திறன் இலவ்வாய்ப்பு வளர்ச்சி இலக்குகளாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ள மேம்படுத்தல்களான ஆற்றல் விருத்தி (தேசிய உற்பத்தித் திறன் விருத்திகள்)	39,000,000	-	(16,000,000)	23,000,000	13,995,809	13,995,809
	39,000,000	-	(16,000,000)	23,000,000	13,995,809	13,995,809
1- -2401 - ஊழியர் பயிற்சி	58,515,000	-	(9,651,300)	48,863,700	37,549,500	37,549,500
மூலதனச் செலவினம் மொத்தம் - செயற்திட்டம் 5	453,025,000	-	(27,651,300)	425,373,700	399,118,861	399,118,861
இறுதி மொத்தம் - செயற்திட்டம் 5	2,110,325,000	21,680,000	-	2,132,005,000	1,844,202,891	1,844,202,890
மூல மொத்தம்						

செயலாளர்

பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு

பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்று தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்க அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்று

1.1 தகுதிவாய்ந்த கருத்து

இலங்கை ஐனநாயக சோசலிச குடியரசு யாப்பு பிரிவு 154 (1) ஆம் பிரிவில் உள்ள ஏற்பாடுகளின் படியும் 2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் உள்ள ஏற்பாடுகள் மற்றும் 1971ம் ஆண்டு 38ம் இலக்க நிதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளிற்கு அமைவாக 2018.12.21 இல் உள்ளவாறான பொதுநிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினது நிதிச்செயலாற்றுகை, தேசிய சொத்துக்கள் கூற்று அடங்கிய நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வு எனது மேற்பார்வையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

இக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது கருத்து அரசியலமைப்பு 154(6) இன் பிரகாரம் காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

1.1 கருத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கையின் கணக்காய்வு தரத்துக்கு (இ.க.த) ஏற்ப என்னால் இந்த கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நிதிக் கூற்று தொடர்பில் எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு போன்ற உறுப்புகள் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையொன்றினை வழங்குவது தொடர்பில் என்னால் பெறப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சாட்சியங்கள் போதுமானதும் உசிதமானதும் என நான் நம்புகின்றேன்.

1.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் மற்றும் கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்புகள்

பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கியல் கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்பவும் 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்துடைய தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆம் உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்பவும் உண்மையானதும் நியாயமான தன்மையை வெளிப்படுத்தும் வகையிலும் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்பட முடியுமான எண்ணளவில் ஏற்படும் பொய்யான கூற்றுக்களில் இருந்து தவிர்ந்து நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் அவசியப்படும் உள்ளக நிர்வாகத்தை தீர்மானிப்பது பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்பாக காணப்படுகின்றது. 2018 ஆம் ஆண்டு இலக்கம் 19 இனையுடைய தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16 (1) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் அமைச்சினால் வருடாந்த மற்றும் தற்கால நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் அதன் வருமானம், செலவீனம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்து உரிய வகையில் பதிவேடுகளைப் பேணிச் செல்லப்படுதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 (1) (இ) எனும் உப உறுப்புரையின் பிரகாரம் அமைச்சின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான பயனுறுதி மிக்க உள்ளக நிர்வாக அமைப்பொன்றினை தயாரித்து பேணிச்

செல்லப்படுவதாக பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர் சான்றுப்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதோடு, அவ் அமைப்பின் பயனுறுதித் தன்மை தொடர்பாக காலத்துக்குக் காலம் மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு, அதற்கிணங்க அமைப்பினை உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்ததாக நடாத்திச் செல்வதற்கு அவசியப்படும் மாற்றங்களை மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

1.3 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்த நிதிக் கூற்றுக்களில், மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படும் எண்ணளவிலான பொய் கூற்றுக்களற்றதாக பொதுவான உறுதிப்படுத்தலை வழங்குதல் மற்றும் எனது கருத்துக்களையும் உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். பொதுவான சான்றுப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான சான்றொன்றாக அமைகின்றது. என்றாலும், இலங்கை கணக்காய்வுத் தரத்துக்கு ஏற்ப கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது அனைத்துச் சந்தர்ப்பத்திலும் எண்ணளவிலான பொய் கூற்றுக்கள் அற்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துதலாக அமைய மாட்டாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டாக தாக்கம் செலுத்துவதன் காரணமாக எண்ணளவிலான பொய்யான கூற்றுக்கள் நிகழ்வதற்கான வாய்ப்புக்கள் காணப்படுகின்றதுடன், இந் நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயனர்களால் பொருளாதார தீர்மானங்களை எடுக்கும் போது அது தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

தொழில்முறைத் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் தெளிவற்ற தொழில்முறைகள் என்பவற்றினைக் கொண்டு இலங்கை கணக்காய்வுத் தர அடிப்படையில் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்பட முடியுமான எண்ணளவிலான பொய்யான கூற்றுக்களின் மீதான விபரீதங்களை இனங்கண்டு கொள்ளும் போதும் மதிப்பீடு செய்யும் போதும் சந்தர்ப்பங்களுக்கு ஏற்ப உரிய கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடுவதனால் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய விபரீதங்களை தடுத்துக் கொள்வதற்கும், போதுமானளவு மற்றும் உசிதமான கணக்காய்வுச் சாட்சியங்களைப் பெற்றுக்கொள்வது எனது கருத்தின் அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. எண்ணளவிலான பொய்க் கூற்றுக்களினால் ஏற்படும் விளைவுகளை விட மோசடியினால் ஏற்படக் கூடிய விளைவுகள் பாரியதாகவும் தாக்கம் செலுத்துபவையாகவும் கடுமையானவையாகவும் காணப்படுவதோடு, உள்கூட்டுக்கள், போலியான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவறவிடுதல், அல்லது உள்ளக நிர்வாகத்தினால் தவறவிடுதல் போன்றவை மோசடிகள் இடம்பெறுவதற்கு காரணமாக அமைகின்றது.
- சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப உரிய கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடும் வகையில் பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினால் உள்ளக நிர்வாகத்தின் பயனுறுதித் தன்மை தொடர்பிலான அபிப்பிராயத்தினை வெளியிடுவதற்கு கருதுவதில்லை.
- பகிரங்கப்படுத்தல்களை உள்ளடக்கிய நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் போன்றவற்றிற்கு காரணியாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதென மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பிக்கும் போது, நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமான மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாகவும்,

எனது கணக்காய்வின் போது கண்டறியப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வுத் தேடல்களின் பிரதான உள்ளக நிர்வாகத்தின் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாகவும் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு அறியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.4 வேறு சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்துடைய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (ஈ) உறுப்புகளின் பிரகாரம் நிதிக் கூற்று கடந்த வருடத்துடன் இணங்கியதாக உள்ளதென நான் அறிவிக்கின்றேன்.

1.5 நிதிக் கூற்று தொடர்பாக கருத்துக்களைத் தெரிவித்தல்

1.5.1 நிதிக் கூற்று சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையற்றதாக இருத்தல்

2018 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 11 ஆந் திகதிய இலக்கம் 267 / 2018 இனையுடைய அரசு கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் 3.4 ஆம் உறுப்புரைக்கு ஏற்ப அறிக்கையிடப்படாத எந்தவொரு பிணைப்போ அல்லது பொறுப்போ முன்னைய வருடத்தின் செலவீனமாக 2019 ஆம் ஆண்டில் கணக்குத் தீர்க்கப்படாதிருத்தல் வேண்டும். என்றாலும் அறிக்கையிடப்படாத ரூபா. 40,986 ஆன தொகை பொறுப்பு மீளாய்வு ஆண்டில் கணக்குத் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.

1.5.2 கணக்கியல் குறைபாடுகள்

பின்வரும் வகையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எண்ணளவிலான கணக்கியல் சார்ந்த குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) வருமானம் கிடைத்தல்

பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் வருமானக் குறியீட்டு எண் 01 க்கு உரித்தாக வருமானக் கணக்கீட்டு அலுவலராக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வேண்டியுள்ளது. அவ் வருமானக் குறியீட்டிற்காக வருமானங்களை மதிப்பீடு செய்தல், சேகரித்தல் மற்றும் மீளப் பெறுதல் தொடர்பாக நிதிக் கூற்றுக்களின் உண்மைத் தன்மை மற்றும் நியாயமான நிலைமையின் பால் தாக்கம் செலுத்துவதாக பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு அவதானங்கள் காரணமாக அமைந்துள்ளது.

நாட்பட்ட சிறுநீரக நோய்த் தடுப்பு மற்றும் ஆய்வுச் செயலகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அரசு வாசஸ்தளங்களினால் 2017 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியில் குறைந்திருந்த நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 2,580,000 ஆக இருந்தாலும், 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியில் நிலுவையிலுள்ள மீதியை காட்டியிருக்காததுடன் அவ் வருடத்தினுள் எந்தவித அறவிடல்களும் மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்கவில்லை. இதன் காரணமாக நிலுவையிலுள்ள வருமானம் அதன் அளவில் குறைவினைக் காட்டி நிற்கின்றது.

1.5.3 மூலதனச் செலவுகள்

செலவுத் தலைப்புக்கள் 10 இன் மொத்த மூலதன நிதி ஒதுக்கீட்டில் நூற்றுக்கு 16 வீதத்திலிருந்து 67 வீதம் வரையான இடைவெளியினைக் கொண்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தாது எஞ்சிக் காணப்பட்டுள்ளது.

1.5.4 முற்பணக் கணக்கு நிலுவை

நிதிக் கூற்றுடன் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் படி மீளாய்வு வருடத்தின் இறுதித் திகதியில் சேவையை விட்டு விலகிச் சென்றுள்ள 107 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து ரூபா. 863,127 ஆன தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட வேண்டிய கடன் மீதியிலிருந்து 05 வருடங்கள் கழிந்து மீதியாகவுள்ள ரூபா. 342,336 ஆன தொகையாகக் காணப்படுகின்றது.

2- நிதியியல் மீளாய்வு

2.1 கட்டுநிதி முகாமைத்துவம்

மீளாய்வு வருடத்தில் அமைச்சினது மாதாந்த கட்டுநிதியை திட்டமிடல், விண்ணப்பித்தல் மற்றும் கிடைக்கப் பெற்ற கட்டுநிதிகள் தொடர்பான பகுப்பாய்வினை மேற்கொள்ளல். மேலும் கோரப்பட்ட கட்டுநிதியினை விட ரூபா. 1036.49 மில்லியனை விடக் குறைவான கட்டுநிதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 வருமான முகாமைத்துவம்

2.2.1 வருமான மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்

2015 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 20 ஆந் திகதிய இலக்கம் 01/2015 இனைக் கொண்ட அரசு நிதிக் கொள்கைச் சுற்றறிக்கையின் 5 ஆம் பந்தியின் படி வருமானக் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினால் வருமானம் சரியாக கணிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். மீளாய்வு வருடத்தின் வருமான மதிப்பீடு ரூபா. 950,000,000 ஆன தொகையாக அமைந்துள்ளதுடன் உண்மையான செலவு ரூபா. 963,818,831 ஆன தொகையாக அமைந்துள்ளது. அது ஆரம்ப மதிப்பீடு மற்றும் தேறிய வருமானச் சேகரிப்புக்கிடையில் ரூபா. 13,818,831 என்ற வகையில் அதிகரிப்பு அவதானிக்கப்படுகின்றது.

2.2.2 வருமானச் சேகரிப்பு

கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடும்போது 2018 ஆம் ஆண்டில் கட்டிடங்களுக்கான வாடகையின் உண்மையான வருமானம் ரூபா. 51,214,689 ஆன தொகையால் அதிகரித்துக் காணப்பட்டாலும் 42 நிறுவனங்களுக்குரிய ரூபா. 258,891,489 ஆன தொகையினைக் கொண்ட வருமானத்தில் குறைவொன்று அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அக் குறைவின் அளவானது நூற்றுக்கு 0.86 வீதத்திலிருந்து நூற்றுக்கு 96.82 வீதம் வரையான இடைவெளியினைக் காட்டி நிற்கின்றது.

2.2.3 நிலுவையிலுள்ள வருமானம்

பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(அ) 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு மொத்த நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 188,458,844 ஆன தொகை என்பதோடு மீளாய்வு ஆண்டின் திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு மொத்த நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 214,346,718 ஆகக் காணப்படுகின்றது. அதற்கிணங்க நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 25,887,874 ஆன தொகையால் அதிகரித்திருந்தது. அவ்வாறே நிலுவையிலுள்ள வருமானத்தில் ரூபா. 125,520,749 ஆன தொகை 2015 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் நிலவிய மீதியாகக் காணப்பட்டதுடன், அது மொத்த நிலுவையிலுள்ள வருமானத்தின் நூற்றுக்கு 59 என்ற விகிதாசாரத்தில் காணப்படுகின்றது.

(ஆ) 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2018 ஆம் ஆண்டு வரையான 04 வருட காலப்பகுதியிலுள்ள நிலுவையிலுள்ள வருமானத்தின் ஆரம்ப மீதி அறவிடப்படும் ஒழுங்குமுறையானது ரூபா. 45.6, 42.8, 45.5 மற்றும் 30.4 எனும் மில்லியன் ஒழுங்கில் காணப்பட்டாலும், அது வருடாந்த அடிப்படையில் அறவிடப்பட வேண்டிய பெறுமதியின் நூற்றுக்கு 22 இனை விடக் குறைவான விகிதாசாரத்தில் நிலவுகின்றது.

(இ) உணவு ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களத்தினால் 2017 ஆம் ஆண்டு நிறைவின் போது ரூபா. 58,164,834 எனும் தொகையிலான வருமானம் அறவிடப்பட வேண்டியதாக காணப்பட்டதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியின் போது மென்மேலும் ரூபா. 73,066,865 ஆன தொகை அறவிடப்பட வேண்டிக் காணப்பட்டுள்ளது. அதன் ரூபா. 46,642, 755 ஆன தொகைப் பெறுமதி என்பது நூற்றுக்கு 55 ஆனது 2018 ஆம் ஆண்டுக்கு உரித்தாக அமைந்துள்ளது.

(ஈ) அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் நிலுவையிலுள்ள வாடகை வருமானம் மீளாய்வு ஆண்டு இறுதியின் போது ரூபா. 59,239,561 எனும் தொகையாக அமைந்ததோடு, அதில் ரூபா. 44,808,483 என்ற நிலுவையிலுள்ள வாடகை 2013 ஆம் ஆண்டினை விடப் பழமையாகக் காணப்பட்டது. அவ் எஞ்சிய வாடகையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள 2016 ஆம் ஆண்டின் போது கட்டிடத்திலிருந்து வெளியேறிய காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவினால் அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா. 36,042,000 ஆன தொகையினால் கணக்குத் தீர்த்து வைக்கப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 செலவு முகாமைத்துவம்

பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

2.3.1 நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தாமை

(அ) வருடாந்த மதிப்பீட்டின் மூலம் நிதி ஒதுக்கீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள செலவுத் தலைப்பு 02 இன் மொத்த தேறிய நிதி ஒதுக்கீடு ரூபா. 45,300,000 இனை முழுமையாக குறித்த பணிக்குப் பயன்படுத்தாமையின் காரணமாக எஞ்சிக் காணப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) செலவுத் தலைப்புக்கள் 22 க்கு உரித்தான மொத்த தேறிய நிதி ஒதுக்கீடு ரூபா. 876,316,011 ஆன தொகையாக காணப்பட்டதுடன், மீளாய்வு ஆண்டு இறுதியில் செலவு ரூபா. 672,496,199 என்ற தொகையாக காணப்பட்டது. அது செலவுத் தலைப்புக்களுக்குரிய சேமிப்புக்கள் நூற்றுக்கு 16 உம் நூற்றுக்கு 67 இற்குமிடையிலான இடைவெளியொன்று நிலவியதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.3.3 நிதி ஏற்பாட்டை மாற்றுதல் – வகைமாற்று நடவடிக்கை

நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 66 இன் கீழ் நிதி ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்பட்டுள்ள 6 சந்தர்ப்பங்களின் போது ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கும் நிதி ஒதுக்கீட்டில் நூற்றுக்கு 52 வீதத்திலிருந்து 100 வீதம் வரையான இடைவெளியொன்றில் நிதி ஒதுக்கீடு பயன்படுத்தப்படாது எஞ்சியிருந்ததோடு, 02 சந்தர்ப்பங்களின் போது குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டின் மூலம் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள் நூற்றுக்கு 100 வீதமே உபயோகத்திற்கு கொள்ளாது எஞ்சியிருந்தது.

2.4 பிணைப்பு மற்றும் பொறுப்பு

அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லையை விஞ்சிய பிணைப்புக்களுக்கு முற்படுதல்.

மீளாய்வு ஆண்டின் நி.ஒ. 216 (அ) வின் ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக மொத்த தேறிய நிதி ஒதுக்கீட்டினைத் தாண்டிய ரூபா. 1,513,630 ஆன தொகையின் பொறுப்பிற்காக உடன்பட்டுள்ளார்கள்.

2.5 சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காமை

பின்வரும் சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு இணங்காது இருக்கின்றமை இங்கு அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப பெறுமதி (ரூபா) சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு

விதிகளுக்கு இணங்காமை

(அ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக்

குடியரசின் தாபன விதிக் கோவை

XIX ஆம் அத்தியாயத்தின்

4.1 ஆம் பிரிவு

பொதுவான வாசஸ்தளங்கள் மற்றும்

பட்டியலிடப்பட்ட வாசஸ்தளங்களை

ஒதுக்குதல் தொடர்பான ஏற்பாடுகள் வரை

காணப்பட்டாலும் நீண்ட கால
காத்திருப்புப் பட்டியலில்

இருந்தாலும் மாநாட்டு விடுதிகள் 02

6.1 ஆம் பிரிவு

மாதாந்தம் ஒழுங்குமுறையில் ரூபா. 275 மற்றும் ரூபா. 1000 என்ற தொகை வீதம் வாடகைக்கு இலங்கை நிர்வாக சேவைச் சங்கத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஒரு பதவிக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒரு வாசஸ்தளம் தவிரந்த ஏனைய சகல வாசஸ்தளங்களினதும் வரிக் காலம் 05 வருடங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டு இருந்தாலும், மாநாட்டு விடுதியொன்றில் வாழும் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு 2004 சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி முதல் கணக்காய்வுத் திகதியான 2019 மே மாதம் 14 ஆந் திகதி வரையில் வாசஸ்தளத்தை மீள ஒப்படைத்திருக்காதிருத்தல்.

(ஆ) 2018 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 24 ஆந்

திகதிய மற்றும் 02/2014 ஆம் இலக்கம் கொண்ட

அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை

அமைச்சினுள் மனித வள மேம்பாட்டிற்

-காக மனித வள அபிவிருத்தி

திட்டமொன்றை தயாரிக்க

வேண்டியிருந்தும், அதற்கிணங்க எந்தவித

நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்

பட்டிருக்க வில்லை.

2.6 முற்பணக் கொடுப்பனவு வழங்குதல் மற்றும் கணக்குத் தீர்த்தல்.

நிதி ஒழுங்குவிதி 371 (2) இனால் திருத்தியமைக்கப்பட்ட 2015 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 14 ஆந் திகதி அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை 03 / 2015 இற்கு ஏற்ப பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட இடைக்காலக் கட்டுநிதி அந் நடவடிக்கையை நிறைவு செய்தவுடன் கணக்குத் தீர்த்தல் நடைபெறுதல் வேண்டும் என்றாலும், 7 சந்தர்ப்பங்களின் போது முற்பணங்களைப் பெற்றுக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்கள் 7 நாட்கள் முதல் 22 நாட்கள் வரை கால தாமதங்கள் ஏதுமின்றி கணக்குகளை தீர்த்து வைத்துள்ளார்கள்.

3 - செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 செயலாற்றுகை

3.1.1 எதிர்பார்க்கப்படும் விளைவு மட்டத்தைப் பெற்றிருக்காமை

(அ) இணைந்த சேவைகள் பிரிவினால் திட்டமிடப்பட்டிருந்த ஆட்சேர்ப்புக்கள் 07 இணை மேற்கொள்வதற்கும் 16 பரீட்சைகளை நடத்துவதற்குமுரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மீளாய்வு ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் நடைபெற்ற அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிக்குரிய 6193 வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்களை மேற்கொள்வதற்கு வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்டிருந்தும், அதற்காக 5427 உத்தியோகத்தார்கள் மாத்திரம் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டதன் காரணமாக மேலும் 766 வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மேலும், நூலகர் சேவைக்காக 2016 ஆம் ஆண்டில் 119 பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டது. அப் பதவிகளில் 33 மாத்திரமே நிரப்பப்பட்டுள்ளதுடன், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் மேலும் 135 பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன.

(இ) இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III, II, I மற்றும் விசேட தரங்களில் உள்ள உத்தியோகத்தார்கள் 110 பேருக்கு இடமாற்றங்களை வழங்காது 05 வருடங்களுக்கு மேலதிகமான காலத்தினை ஒரே சேவை நிலையத்தில் கடமையாற்றுவதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் தரம் III, II, I மற்றும் விசேட தரங்களில் உள்ள உத்தியோகத்தார்கள் 482 பேருக்கு இடமாற்றங்களை வழங்காது 05 வருடங்களுக்கு மேலதிகமான காலத்தை ஒரே சேவை நிலையத்தில் கடமையாற்றுவதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அவ் உத்தியோகத்தர்களில் 30 பேருக்கான இடமாற்றங்கள் வழங்கப்பட்டு மீண்டும் அவ் இடமாற்றங்கள் இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் 13 உத்தியோகத்தார்கள் 08 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக ஒரே சேவை நிலையத்தில் கடமையாற்றுகின்றார்கள்.

(உ) இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவின் III ஆம் வகுப்பின் 148 உத்தியோகத்தர்களுக்கும் II ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்கள் 148 பேருக்கும் பதவியுயர்வுகள் வழங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தும், அவர்களில் 14 உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாத்திரம் பதவியுயர்வுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் புதிய அலுவலர்கள் 133 பேரினை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், அத்தோடு 2015 ஆம் ஆண்டுக் குழுவினரை சேவையில் நிரந்தரப்படுத்தல் மற்றும் 2008 ஆம் ஆண்டுக் குழுவினரை II ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல் போன்ற விடயங்களை மீளாய்வு ஆண்டில் ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தும், அவை ஒன்றும் நடைபெறவில்லை.

3.1.2 செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதில் தாமதங்கள் ஏற்படல்

நிலபியச உத்தியோகபர்வ வீடமைப்பு நிர்மாணப் பணிகள் தொடர்பாக பின்வருமாறு அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

நகரம் 2018 ஆம் ஆண்டின் நிறைவின் போது 2018 ஆம் ஆண்டின் நிறைவின் போது 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான

ஒப்பந்தப் பணிகளினால்	ஒப்பந்தப் பணிகளால்	நிதியியல் முன்னேற்றம்
எதிர்பார்க்கப்படும் முன்னேற்றம்	பௌதீக முன்னேற்றம்	(நூற்றுக்கு)
(நூற்றுக்கு)	(நூற்றுக்கு)	
மொனராகலை	60.8	44
கம்பஹ	65	42.25
கண்டி	100	20
		100

நிலபியச உத்தியோகபுர்வ வீடமைப்புக்களின் நிர்மாணப் பணிகள் 04 இனதும் நிதியியல் முன்னேற்றம் 100 வீதமாக இருந்தாலும் பௌதீக முன்னேற்றம் மிகவும் குறைந்த மட்டத்தில் நிலவுகின்றது.

3.2 நட்டம் மற்றும் சேதங்கள்

(அ) நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 109 இன் கீழ் அமைந்துள்ள பதிவேடுகளிலிருந்து பதிவுகளை அழித்தல் மற்றும் அறவிட்டுக் கொள்ளல் தொடர்பான கூற்றிற்கு ஏற்ப மீளாய்வு ஆண்டு நிறைவில் பதிவேடுகளிலிருந்து பதிவுகளை அழிக்காத நட்டப் பெறுமதி ரூபா. 2,099,158 ஆக அமைந்துள்ளதுடன் மென்மேலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டிய ரூபா. 1,267,643 ஆனது நிலவையாக உள்ளது.

(ஆ) 23 A மாநாட்டு வாசஸ்தளம் 2018 ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 4 ஆந் திகதியன்று தீப்பிடித்து சேதம் அல்லது நட்டம் ஏற்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தும் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 103 (1) மற்றும் 104 (1) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் சேதம் மற்றும் நட்டங்கள் கணக்கிடப்பட்டு அவசியப்படும் நடவடிக்கைகள் எதுவும் எடுக்கப்பட்டிருக்க வில்லையென்பதுடன், அதன் காரணமாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 101 (2) இன் படி அரசாங்க உடைமைகளுக்குப் பாதுகாவலராக இருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் தங்களுடைய பதவிக்குரிய கடமைகளை உரிய முறையில் நிறைவேற்றுவதில் போதுமானளவு கவனம் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை எனவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

4 - நிலைபேறான அபிவிருத்தி

நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ளல்.

நிலைபேறான அபிவிருத்தி தொடர்பாக ஐக்கிய நாடுகளின் சபையின் 2030 ஆம் ஆண்டிற்கான “ நிகழ்ச்சி நிரல்” இன் பிரகாரம் சகல அரச நிறுவனங்களிலும் முன்னெடுக்கப்படுதல் வேண்டும் எனக் காணப்பட்டாலும் மீளாய்வு ஆண்டிற்கு உரித்தான அமைச்சினால் தனது விடயப் பரப்பின் கீழ்க் கொள்ளப்படும் பணிகள் தொடர்பாக எவ்வாறு நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும் என்பது பற்றியும் விழிப்புணர்வு செய்யப்பட்டிருக்க வில்லை.

5 – நல்லாட்சி

5.1 பொது மக்களுக்கான சேவைகளை நிறைவேற்றல்.

இலக்கம் 2016 இனைக் கொண்ட தகவலறிந்து கொள்வதற்கான உரிமைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் அமைச்சின் தகவல் வழங்குவதற்கான உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தார் என்பதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டினுள் பொது மக்களால் 448 தகவல் கோரலுக்கான விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. அவற்றில் 416 கோரிக்கைகளுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கு நேரடியாக பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவ் விண்ணப்பங்கள் 35 உம் மற்றும் 6 உம் என்றவகையில் ஒழுங்குமுறையில் மேன்முறையீட்டு உத்தியோகத்தருக்கும் ஆணைக்குழுவுக்கும் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தன. எஞ்சிய 32 விண்ணப்பங்கள் நிராகரிப்புச் செய்வதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

6 – மனித வள முகாமைத்துவம்

6.1 இணைக்கப்பட்டுள்ள பணியாட் தொகுதியினர், உண்மையான பணியாட் தொகுதியினர் மற்றும் தனிநபர் படிகளுக்கான செலவுகள்.

அமைச்சின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியன்று அனுமதிக்கப்பட்ட, உண்மையான மற்றும் வெற்றிடமாக நிலவுகின்ற பணியாட் தொகுதியினர் தொடர்பான விபரங்கள் பின்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஊழியர் வகை	அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	உண்மையான எண்ணிக்கை	வெற்றிடமாக நிலவும் எண்ணிக்கை
(i). சிரேஷ்ட மட்டம்	85	71	14
(ii). மூன்றாம் நிலை மட்டம்	21	12	09
(iii). இரண்டாம் நிலை மட்டம்	1,327	1,039	288
(iv). ஆரம்ப நிலை மட்டம்	237	188	49
(v). அமைய / ஒப்பந்த அடிப்படையில் -	-	-	-
	1,670	1,310	360

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

செயலாளர்

பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு

பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2018 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்று தொடர்பான 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்க அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்று

1.1 தகுதிவாய்ந்த கருத்து

இலங்கை ஐனநாயக சோசலிச குடியரசு யாப்பு பிரிவு 154 (1) ஆம் பிரிவில் உள்ள ஏற்பாடுகளின் படியும் 2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் உள்ள ஏற்பாடுகள் மற்றும் 1971ம் ஆண்டு 38ம் இலக்க நிதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளிற்கு அமைவாக 2018.12.21 இல் உள்ளவாறான பொதுநிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினது நிதிச்செயலாற்றுகை, தேசிய சொத்துக்கள் கூற்று அடங்கிய நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வு எனது மேற்பார்வையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

இக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது கருத்து அரசியலமைப்பு 154(6) இன் பிரகாரம் காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

1.1 கருத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கையின் கணக்காய்வு தரத்துக்கு (இ.க.த) ஏற்ப என்னால் இந்த கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நிதிக் கூற்று தொடர்பில் எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு போன்ற உறுப்புகள் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையொன்றினை வழங்குவது தொடர்பில் என்னால் பெறப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சாட்சியங்கள் போதுமானதும் உசிதமானதும் என நான் நம்புகின்றேன்.

1.2 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் மற்றும் கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்புகள்

பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கியல் கோட்பாடுகளுக்கு ஏற்பவும் 2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்துடைய தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆம் உறுப்புரையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்பவும் உண்மையானதும் நியாயமான தன்மையை வெளிப்படுத்தும் வகையிலும் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்பட முடியுமான எண்ணளவில் ஏற்படும் பொய்யான கூற்றுக்களில் இருந்து தவிர்ந்து நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் அவசியப்படும் உள்ளக நிர்வாகத்தை தீர்மானிப்பது பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்பாக காணப்படுகின்றது. 2018 ஆம் ஆண்டு இலக்கம் 19 இனையுடைய தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16 (1) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் அமைச்சினால் வருடாந்த மற்றும் தற்கால நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் அதன் வருமானம், செலவீனம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் குறித்து உரிய வகையில் பதிவேடுகளைப் பேணிச் செல்லப்படுதல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 (1) (இ) எனும் உப உறுப்புரையின் பிரகாரம் அமைச்சின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்கான பயனுறுதி மிக்க உள்ளக நிர்வாக அமைப்பொன்றினை தயாரித்து பேணிச்

செல்லப்படுவதாக பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர் சான்றுப்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதோடு, அவ் அமைப்பின் பயனுறுதித் தன்மை தொடர்பாக காலத்துக்குக் காலம் மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு, அதற்கிணங்க அமைப்பினை உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்ததாக நடாத்திச் செல்வதற்கு அவசியப்படும் மாற்றங்களை மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

1.3 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்த நிதிக் கூற்றுக்களில், மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படும் எண்ணளவிலான பொய் கூற்றுக்களற்றதாக பொதுவான உறுதிப்படுத்தலை வழங்குதல் மற்றும் எனது கருத்துக்களையும் உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். பொதுவான சான்றுப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான சான்றொன்றாக அமைகின்றது. என்றாலும், இலங்கை கணக்காய்வுத் தரத்துக்கு ஏற்ப கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது அனைத்துச் சந்தர்ப்பத்திலும் எண்ணளவிலான பொய் கூற்றுக்கள் அற்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துதலாக அமைய மாட்டாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டாக தாக்கம் செலுத்துவதன் காரணமாக எண்ணளவிலான பொய்யான கூற்றுக்கள் நிகழ்வதற்கான வாய்ப்புக்கள் காணப்படுகின்றதுடன், இந் நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயனர்களால் பொருளாதார தீர்மானங்களை எடுக்கும் போது அது தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

தொழில்முறைத் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் தெளிவற்ற தொழில்முறைகள் என்பவற்றினைக் கொண்டு இலங்கை கணக்காய்வுத் தர அடிப்படையில் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்பட முடியுமான எண்ணளவிலான பொய்யான கூற்றுக்களின் மீதான விபரீதங்களை இனங்கண்டு கொள்ளும் போதும் மதிப்பீடு செய்யும் போதும் சந்தர்ப்பங்களுக்கு ஏற்ப உரிய கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடுவதனால் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய விபரீதங்களை தடுத்துக் கொள்வதற்கும், போதுமானளவு மற்றும் உசிதமான கணக்காய்வுச் சாட்சியங்களைப் பெற்றுக்கொள்வது எனது கருத்தின் அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. எண்ணளவிலான பொய்க் கூற்றுக்களினால் ஏற்படும் விளைவுகளை விட மோசடியினால் ஏற்படக் கூடிய விளைவுகள் பாரியதாகவும் தாக்கம் செலுத்துபவையாகவும் கடுமையானவையாகவும் காணப்படுவதோடு, உள்கூட்டுக்கள், போலியான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவறவிடுதல், அல்லது உள்ளக நிர்வாகத்தினால் தவறவிடுதல் போன்றவை மோசடிகள் இடம்பெறுவதற்கு காரணமாக அமைகின்றது.
- சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப உரிய கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடும் வகையில் பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினால் உள்ளக நிர்வாகத்தின் பயனுறுதித் தன்மை தொடர்பிலான அபிப்பிராயத்தினை வெளியிடுவதற்கு கருதுவதில்லை.
- பகிரங்கப்படுத்தல்களை உள்ளடக்கிய நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் போன்றவற்றிற்கு காரணியாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதென மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பிக்கும் போது, நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமான மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாகவும்,

எனது கணக்காய்வின் போது கண்டறியப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வுத் தேடல்களின் பிரதான உள்ளக நிர்வாகத்தின் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாகவும் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு அறியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.4 வேறு சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்துடைய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (ஈ) உறுப்பினரின் பிரகாரம் நிதிக் கூற்று கடந்த வருடத்துடன் இணங்கியதாக உள்ளதென நான் அறிவிக்கின்றேன்.

1.5 நிதிக் கூற்று தொடர்பாக கருத்துக்களைத் தெரிவித்தல்

1.5.1 நிதிக் கூற்று சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்புடையற்றதாக இருத்தல்

2018 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 11 ஆந் திகதிய இலக்கம் 267 / 2018 இனையுடைய அரசு கணக்குச் சுற்றறிக்கையின் 3.4 ஆம் உறுப்புரைக்கு ஏற்ப அறிக்கையிடப்படாத எந்தவொரு பிணைப்போ அல்லது பொறுப்போ முன்னைய வருடத்தின் செலவீனமாக 2019 ஆம் ஆண்டில் கணக்குத் தீர்க்கப்படாதிருத்தல் வேண்டும். என்றாலும் அறிக்கையிடப்படாத ரூபா. 40,986 ஆன தொகை பொறுப்பு மீளாய்வு ஆண்டில் கணக்குத் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.

1.5.2 கணக்கியல் குறைபாடுகள்

பின்வரும் வகையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எண்ணளவிலான கணக்கியல் சார்ந்த குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) வருமானம் கிடைத்தல்

பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் வருமானக் குறியீட்டு எண் 01 க்கு உரித்தாக வருமானக் கணக்கீட்டு அலுவலராக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள வேண்டியுள்ளது. அவ் வருமானக் குறியீட்டிற்காக வருமானங்களை மதிப்பீடு செய்தல், சேகரித்தல் மற்றும் மீளப் பெறுதல் தொடர்பாக நிதிக் கூற்றுக்களின் உண்மைத் தன்மை மற்றும் நியாயமான நிலைமையின் பால் தாக்கம் செலுத்துவதாக பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு அவதானங்கள் காரணமாக அமைந்துள்ளது.

நாட்பட்ட சிறுநீரக நோய்த் தடுப்பு மற்றும் ஆய்வுச் செயலகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அரசு வாசஸ்தளங்களினால் 2017 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியில் குறைந்திருந்த நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 2,580,000 ஆக இருந்தாலும், 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியில் நிலுவையிலுள்ள மீதியை காட்டியிருக்காததுடன் அவ் வருடத்தினுள் எந்தவித அறவிடல்களும் மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்கவில்லை. இதன் காரணமாக நிலுவையிலுள்ள வருமானம் அதன் அளவில் குறைவினைக் காட்டி நிற்கின்றது.

1.5.3 மூலதனச் செலவுகள்

செலவுத் தலைப்புக்கள் 10 இன் மொத்த மூலதன நிதி ஒதுக்கீட்டில் நூற்றுக்கு 16 வீதத்திலிருந்து 67 வீதம் வரையான இடைவெளியினைக் கொண்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் பயன்படுத்தாது எஞ்சிக் காணப்பட்டுள்ளது.

1.5.4 முற்பணக் கணக்கு நிலுவை

நிதிக் கூற்றுடன் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் படி மீளாய்வு வருடத்தின் இறுதித் திகதியில் சேவையை விட்டு விலகிச் சென்றுள்ள 107 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து ரூபா. 863,127 ஆன தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ளப்பட வேண்டிய கடன் மீதியிலிருந்து 05 வருடங்கள் கழிந்து மீதியாகவுள்ள ரூபா. 342,336 ஆன தொகையாகக் காணப்படுகின்றது.

2- நிதியியல் மீளாய்வு

2.1 கட்டுநிதி முகாமைத்துவம்

மீளாய்வு வருடத்தில் அமைச்சினது மாதாந்த கட்டுநிதியை திட்டமிடல், விண்ணப்பித்தல் மற்றும் கிடைக்கப் பெற்ற கட்டுநிதிகள் தொடர்பான பகுப்பாய்வினை மேற்கொள்ளல். மேலும் கோரப்பட்ட கட்டுநிதியினை விட ரூபா. 1036.49 மில்லியனை விடக் குறைவான கட்டுநிதி கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2 வருமான முகாமைத்துவம்

2.2.1 வருமான மதிப்பீட்டினைத் தயாரித்தல்

2015 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 20 ஆந் திகதிய இலக்கம் 01/2015 இனைக் கொண்ட அரசு நிதிக் கொள்கைச் சுற்றறிக்கையின் 5 ஆம் பந்தியின் படி வருமானக் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தரினால் வருமானம் சரியாக கணிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். மீளாய்வு வருடத்தின் வருமான மதிப்பீடு ரூபா. 950,000,000 ஆன தொகையாக அமைந்துள்ளதுடன் உண்மையான செலவு ரூபா. 963,818,831 ஆன தொகையாக அமைந்துள்ளது. அது ஆரம்ப மதிப்பீடு மற்றும் தேறிய வருமானச் சேகரிப்புக்கிடையில் ரூபா. 13,818,831 என்ற வகையில் அதிகரிப்பு அவதானிக்கப்படுகின்றது.

2.2.2 வருமானச் சேகரிப்பு

கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடும்போது 2018 ஆம் ஆண்டில் கட்டிடங்களுக்கான வாடகையின் உண்மையான வருமானம் ரூபா. 51,214,689 ஆன தொகையால் அதிகரித்துக் காணப்பட்டாலும் 42 நிறுவனங்களுக்குரிய ரூபா. 258,891,489 ஆன தொகையினைக் கொண்ட வருமானத்தில் குறைவொன்று அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அக் குறைவின் அளவானது நூற்றுக்கு 0.86 வீதத்திலிருந்து நூற்றுக்கு 96.82 வீதம் வரையான இடைவெளியினைக் காட்டி நிற்கின்றது.

2.2.3 நிலுவையிலுள்ள வருமானம்

பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(அ) 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு மொத்த நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 188,458,844 ஆன தொகை என்பதோடு மீளாய்வு ஆண்டின் திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு மொத்த நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 214,346,718 ஆகக் காணப்படுகின்றது. அதற்கிணங்க நிலுவையிலுள்ள வருமானம் ரூபா. 25,887,874 ஆன தொகையால் அதிகரித்திருந்தது. அவ்வாறே நிலுவையிலுள்ள வருமானத்தில் ரூபா. 125,520,749 ஆன தொகை 2015 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் நிலவிய மீதியாகக் காணப்பட்டதுடன், அது மொத்த நிலுவையிலுள்ள வருமானத்தின் நூற்றுக்கு 59 என்ற விகிதாசாரத்தில் காணப்படுகின்றது.

(ஆ) 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2018 ஆம் ஆண்டு வரையான 04 வருட காலப்பகுதியிலுள்ள நிலுவையிலுள்ள வருமானத்தின் ஆரம்ப மீதி அறவிடப்படும் ஒழுங்குமுறையானது ரூபா. 45.6, 42.8, 45.5 மற்றும் 30.4 எனும் மில்லியன் ஒழுங்கில் காணப்பட்டாலும், அது வருடாந்த அடிப்படையில் அறவிடப்பட வேண்டிய பெறுமதியின் நூற்றுக்கு 22 இனை விடக் குறைவான விகிதாசாரத்தில் நிலவுகின்றது.

(இ) உணவு ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களத்தினால் 2017 ஆம் ஆண்டு நிறைவின் போது ரூபா. 58,164,834 எனும் தொகையிலான வருமானம் அறவிடப்பட வேண்டியதாக காணப்பட்டதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியின் போது மென்மேலும் ரூபா. 73,066,865 ஆன தொகை அறவிடப்பட வேண்டிக் காணப்பட்டுள்ளது. அதன் ரூபா. 46,642, 755 ஆன தொகைப் பெறுமதி என்பது நூற்றுக்கு 55 ஆனது 2018 ஆம் ஆண்டுக்கு உரித்தாக அமைந்துள்ளது.

(ஈ) அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் நிலுவையிலுள்ள வாடகை வருமானம் மீளாய்வு ஆண்டு இறுதியின் போது ரூபா. 59,239,561 எனும் தொகையாக அமைந்ததோடு, அதில் ரூபா. 44,808,483 என்ற நிலுவையிலுள்ள வாடகை 2013 ஆம் ஆண்டினை விடப் பழமையாகக் காணப்பட்டது. அவ் எஞ்சிய வாடகையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள 2016 ஆம் ஆண்டின் போது கட்டிடத்திலிருந்து வெளியேறிய காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவினால் அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா. 36,042,000 ஆன தொகையினால் கணக்குத் தீர்த்து வைக்கப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 செலவு முகாமைத்துவம்

பின்வருமாறு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அவதானங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

2.3.1 நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்தாமை

(அ) வருடாந்த மதிப்பீட்டின் மூலம் நிதி ஒதுக்கீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள செலவுத் தலைப்பு 02 இன் மொத்த தேறிய நிதி ஒதுக்கீடு ரூபா. 45,300,000 இனை முழுமையாக குறித்த பணிக்குப் பயன்படுத்தாமையின் காரணமாக எஞ்சிக் காணப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) செலவுத் தலைப்புக்கள் 22 க்கு உரித்தான மொத்த தேறிய நிதி ஒதுக்கீடு ரூபா. 876,316,011 ஆன தொகையாக காணப்பட்டதுடன், மீளாய்வு ஆண்டு இறுதியில் செலவு ரூபா. 672,496,199 என்ற தொகையாக காணப்பட்டது. அது செலவுத் தலைப்புக்களுக்குரிய சேமிப்புக்கள் நூற்றுக்கு 16 உம் நூற்றுக்கு 67 இற்குமிடையிலான இடைவெளியொன்று நிலவியதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.3.3 நிதி ஏற்பாட்டை மாற்றுதல் – வகைமாற்று நடவடிக்கை

நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 66 இன் கீழ் நிதி ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்பட்டுள்ள 6 சந்தர்ப்பங்களின் போது ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கும் நிதி ஒதுக்கீட்டில் நூற்றுக்கு 52 வீதத்திலிருந்து 100 வீதம் வரையான இடைவெளியொன்றில் நிதி ஒதுக்கீடு பயன்படுத்தப்படாது எஞ்சியிருந்ததோடு, 02 சந்தர்ப்பங்களின் போது குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டின் மூலம் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள் நூற்றுக்கு 100 வீதமே உபயோகத்திற்கு கொள்ளாது எஞ்சியிருந்தது.

2.4 பிணைப்பு மற்றும் பொறுப்பு

அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லையை விஞ்சிய பிணைப்புக்களுக்கு முற்படுதல்.

மீளாய்வு ஆண்டின் நி.ஒ. 216 (அ) வின் ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக மொத்த தேறிய நிதி ஒதுக்கீட்டினைத் தாண்டிய ரூபா. 1,513,630 ஆன தொகையின் பொறுப்பிற்காக உடன்பட்டுள்ளார்கள்.

2.5 சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்காமை

பின்வரும் சட்ட திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு இணங்காது இருக்கின்றமை இங்கு அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்ப பெறுமதி (ரூபா) சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு

விதிகளுக்கு இணங்காமை

(அ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக்

குடியரசின் தாபன விதிக் கோவை

XIX ஆம் அத்தியாயத்தின்

4.1 ஆம் பிரிவு

பொதுவான வாசஸ்தளங்கள் மற்றும்

பட்டியலிடப்பட்ட வாசஸ்தளங்களை

ஒதுக்குதல் தொடர்பான ஏற்பாடுகள் வரை

காணப்பட்டாலும் நீண்ட கால
காத்திருப்புப் பட்டியலில்

இருந்தாலும் மாநாட்டு விடுதிகள் 02

6.1 ஆம் பிரிவு

மாதாந்தம் ஒழுங்குமுறையில் ரூபா. 275 மற்றும் ரூபா. 1000 என்ற தொகை வீதம் வாடகைக்கு இலங்கை நிர்வாக சேவைச் சங்கத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஒரு பதவிக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள ஒரு வாசஸ்தளம் தவிரந்த ஏனைய சகல வாசஸ்தளங்களினதும் வரிக் காலம் 05 வருடங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டு இருந்தாலும், மாநாட்டு விடுதியொன்றில் வாழும் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு 2004 சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி முதல் கணக்காய்வுத் திகதியான 2019 மே மாதம் 14 ஆந் திகதி வரையில் வாசஸ்தளத்தை மீள ஒப்படைத்திருக்காதிருத்தல்.

(ஆ) 2018 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 24 ஆந்

திகதிய மற்றும் 02/2014 ஆம் இலக்கம் கொண்ட

அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை

அமைச்சினுள் மனித வள மேம்பாட்டிற் -காக மனித வள அபிவிருத்தி திட்டமொன்றை தயாரிக்க வேண்டியிருந்தும், அதற்கிணங்க எந்தவித நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப் பட்டிருக்க வில்லை.

2.6 முற்பணக் கொடுப்பனவு வழங்குதல் மற்றும் கணக்குத் தீர்த்தல்.

நிதி ஒழுங்குவிதி 371 (2) இனால் திருத்தியமைக்கப்பட்ட 2015 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 14 ஆந் திகதி அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை 03 / 2015 இற்கு ஏற்ப பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட இடைக்காலக் கட்டுநிதி அந் நடவடிக்கையை நிறைவு செய்தவுடன் கணக்குத் தீர்த்தல் நடைபெறுதல் வேண்டும் என்றாலும், 7 சந்தர்ப்பங்களின் போது முற்பணங்களைப் பெற்றுக் கொண்ட உத்தியோகத்தர்கள் 7 நாட்கள் முதல் 22 நாட்கள் வரை கால தாமதங்கள் ஏதுமின்றி கணக்குகளை தீர்த்து வைத்துள்ளார்கள்.

3 - செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 செயலாற்றுகை

3.1.1 எதிர்பார்க்கப்படும் விளைவு மட்டத்தைப் பெற்றிருக்காமை

(அ) இணைந்த சேவைகள் பிரிவினால் திட்டமிடப்பட்டிருந்த ஆட்சேர்ப்புக்கள் 07 இணை மேற்கொள்வதற்கும் 16 பரீட்சைகளை நடத்துவதற்குமுரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மீளாய்வு ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் நடைபெற்ற அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிக்குரிய 6193 வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்களை மேற்கொள்வதற்கு வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்டிருந்தும், அதற்காக 5427 உத்தியோகத்தார்கள் மாத்திரம் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டதன் காரணமாக மேலும் 766 வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. மேலும், நூலகர் சேவைக்காக 2016 ஆம் ஆண்டில் 119 பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டது. அப் பதவிகளில் 33 மாத்திரமே நிரப்பப்பட்டுள்ளதுடன், மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் மேலும் 135 பதவி வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன.

(இ) இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III, II, I மற்றும் விசேட தரங்களில் உள்ள உத்தியோகத்தார்கள் 110 பேருக்கு இடமாற்றங்களை வழங்காது 05 வருடங்களுக்கு மேலதிகமான காலத்தினை ஒரே சேவை நிலையத்தில் கடமையாற்றுவதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் தரம் III, II, I மற்றும் விசேட தரங்களில் உள்ள உத்தியோகத்தார்கள் 482 பேருக்கு இடமாற்றங்களை வழங்காது 05 வருடங்களுக்கு மேலதிகமான காலத்தை ஒரே சேவை நிலையத்தில் கடமையாற்றுவதாக அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது. அவ் உத்தியோகத்தர்களில் 30 பேருக்கான இடமாற்றங்கள் வழங்கப்பட்டு மீண்டும் அவ் இடமாற்றங்கள் இரத்துச் செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் 13 உத்தியோகத்தார்கள் 08 வருடங்களுக்கு மேலதிகமாக ஒரே சேவை நிலையத்தில் கடமையாற்றுகின்றார்கள்.

(உ) இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவின் III ஆம் வகுப்பின் 148 உத்தியோகத்தர்களுக்கும் II ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்கள் 148 பேருக்கும் பதவியுயர்வுகள் வழங்குவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தும், அவர்களில் 14 உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாத்திரம் பதவியுயர்வுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் புதிய அலுவலர்கள் 133 பேரினை ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், அத்தோடு 2015 ஆம் ஆண்டுக் குழுவினரை சேவையில் நிரந்தரப்படுத்தல் மற்றும் 2008 ஆம் ஆண்டுக் குழுவினரை II ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல் போன்ற விடயங்களை மீளாய்வு ஆண்டில் ஆரம்பிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தும், அவை ஒன்றும் நடைபெறவில்லை.

3.1.2 செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதில் தாமதங்கள் ஏற்படல்

நிலபியச உத்தியோகபர்வ வீடமைப்பு நிர்மாணப் பணிகள் தொடர்பாக பின்வருமாறு அவதானம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

நகரம் 2018 ஆம் ஆண்டின் நிறைவின் போது 2018 ஆம் ஆண்டின் நிறைவின் போது 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான

ஒப்பந்தப் பணிகளினால்	ஒப்பந்தப் பணிகளால்	நிதியியல் முன்னேற்றம்
எதிர்பார்க்கப்படும் முன்னேற்றம்	பௌதீக முன்னேற்றம்	(நூற்றுக்கு)
(நூற்றுக்கு)	(நூற்றுக்கு)	
மொனராகலை	60.8	44
கம்பஹ	65	42.25
கண்டி	100	20
		100

நிலபியச உத்தியோகபுர்வ வீடமைப்புக்களின் நிர்மாணப் பணிகள் 04 இனதும் நிதியியல் முன்னேற்றம் 100 வீதமாக இருந்தாலும் பௌதீக முன்னேற்றம் மிகவும் குறைந்த மட்டத்தில் நிலவுகின்றது.

3.2 நட்டம் மற்றும் சேதங்கள்

(அ) நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 109 இன் கீழ் அமைந்துள்ள பதிவேடுகளிலிருந்து பதிவுகளை அழித்தல் மற்றும் அறவிட்டுக் கொள்ளல் தொடர்பான கூற்றிற்கு ஏற்ப மீளாய்வு ஆண்டு நிறைவில் பதிவேடுகளிலிருந்து பதிவுகளை அழிக்காத நட்டப் பெறுமதி ரூபா. 2,099,158 ஆக அமைந்துள்ளதுடன் மென்மேலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டிய ரூபா. 1,267,643 ஆனது நிலவையாக உள்ளது.

(ஆ) 23 A மாநாட்டு வாசஸ்தளம் 2018 ஆம் ஆண்டு ஜூன் மாதம் 4 ஆந் திகதியன்று தீப்பிடித்து சேதம் அல்லது நட்டம் ஏற்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தும் நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 103 (1) மற்றும் 104 (1) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் சேதம் மற்றும் நட்டங்கள் கணக்கிடப்பட்டு அவசியப்படும் நடவடிக்கைகள் எதுவும் எடுக்கப்பட்டிருக்க வில்லையென்பதுடன், அதன் காரணமாக நிதி ஒழுங்குவிதிகள் 101 (2) இன் படி அரசாங்க உடைமைகளுக்குப் பாதுகாவலராக இருக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் தங்களுடைய பதவிக்குரிய கடமைகளை உரிய முறையில் நிறைவேற்றுவதில் போதுமானளவு கவனம் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை எனவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

4 - நிலைபேறான அபிவிருத்தி

நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடைந்து கொள்ளல்.

நிலைபேறான அபிவிருத்தி தொடர்பாக ஐக்கிய நாடுகளின் சபையின் 2030 ஆம் ஆண்டிற்கான “ நிகழ்ச்சி நிரல்” இன் பிரகாரம் சகல அரச நிறுவனங்களிலும் முன்னெடுக்கப்படுதல் வேண்டும் எனக் காணப்பட்டாலும் மீளாய்வு ஆண்டிற்கு உரித்தான அமைச்சினால் தனது விடயப் பரப்பின் கீழ்க் கொள்ளப்படும் பணிகள் தொடர்பாக எவ்வாறு நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும் என்பது பற்றியும் விழிப்புணர்வு செய்யப்பட்டிருக்க வில்லை.

5 – நல்லாட்சி

5.1 பொது மக்களுக்கான சேவைகளை நிறைவேற்றல்.

இலக்கம் 2016 இனைக் கொண்ட தகவலறிந்து கொள்வதற்கான உரிமைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் அமைச்சின் தகவல் வழங்குவதற்கான உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தார் என்பதுடன், 2018 ஆம் ஆண்டினுள் பொது மக்களால் 448 தகவல் கோரலுக்கான விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன. அவற்றில் 416 கோரிக்கைகளுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கு நேரடியாக பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவ் விண்ணப்பங்கள் 35 உம் மற்றும் 6 உம் என்றவகையில் ஒழுங்குமுறையில் மேன்முறையீட்டு உத்தியோகத்தருக்கும் ஆணைக்குழுவுக்கும் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிடப்பட்டிருந்தன. எஞ்சிய 32 விண்ணப்பங்கள் நிராகரிப்புச் செய்வதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது.

6 – மனித வள முகாமைத்துவம்

6.1 இணைக்கப்பட்டுள்ள பணியாட் தொகுதியினர், உண்மையான பணியாட் தொகுதியினர் மற்றும் தனிநபர் படிகளுக்கான செலவுகள்.

அமைச்சின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்காக 2018 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியன்று அனுமதிக்கப்பட்ட, உண்மையான மற்றும் வெற்றிடமாக நிலவுகின்ற பணியாட் தொகுதியினர் தொடர்பான விபரங்கள் பின்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஊழியர் வகை	அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	உண்மையான எண்ணிக்கை	வெற்றிடமாக நிலவும் எண்ணிக்கை
(i). சிரேஷ்ட மட்டம்	85	71	14
(ii). மூன்றாம் நிலை மட்டம்	21	12	09
(iii). இரண்டாம் நிலை மட்டம்	1,327	1,039	288
(iv). ஆரம்ப நிலை மட்டம்	237	188	49
(v). அமைய / ஒப்பந்த அடிப்படையில் -	-	-	-
	1,670	1,310	360

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி