

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම්

2018

රාජ්‍ය පරිපාලන

හා

කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

නිදහස් වතුරාශ්‍රය

කොළඹ 07

දුරකථන : 011-2696211-3
ෆැක්ස් : 011-2695279
ඊ-මේල් : info@pubad.gov.lk
අන්තර්ජාල ලිපිනය : www.pubad.gov.lk

හැඳින්වීම

රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛ අංක 402 හටතේ සකස් කරන ලද
රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ
2017 වර්ෂයට අදාළ වාර්ෂික කාර්යසාධන හා ගිණුම් වාර්තාව
මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි.

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ සහ
ඒ යටතේ ක්‍රියාත්මක වන
රාජ්‍ය කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ හා මහජන සම්බන්ධතා අංශය,
ජාතික ඵලදායීතා ලේකම් කාර්යාලය මෙන්ම
විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව,
ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය
යන අමාත්‍යාංශයට අනුබද්ධ අංශයන්හි
මූල්‍යමය හා මූල්‍ය නොවන දත්ත අන්තර්ගත කරමින්
ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා සන්නිවේදනාත්මක අයුරින්
කාර්යසාධනය මෙම වාර්තාව තුළින් ඉදිරිපත් කෙරේ.

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය.

පටුන

		පිටු අංකය
1	රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ ගරු අමාත්‍යතුමාගේ පණිවිඩය	1
2	රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාගේ පණිවිඩය	2
3	අරමුණු සහ උපායමාර්ග	3
4	සංවිධාන ව්‍යුහය	5
5	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 2018	6
6	2018 වසරේ වැදගත් සිදුවීම්	9
7	ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව කාර්යසාධනය (අංශ අනුව)	18
*	ආයතන අංශය	19
*	ඒකාබද්ධ සේවා අංශය	23
*	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා අංශය	41
*	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා අංශය	44
*	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා අංශය	46
*	ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවා අංශය	52
*	ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය, ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය සහ ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණික සේවා අංශය	54
*	මානව සම්පත් හා සංවර්ධන අංශය	59
*	තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය	62
*	විශ්‍රාම වැටුප් අංශය	64
*	අභ්‍යන්තර පාලන හා නිවාස අංශය	66
*	විමර්ශන හා පර්යේෂණ අංශය	72
*	මූල්‍ය අංශය	80
*	අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	85
*	ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය	87
*	කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ හා මහජන සම්බන්ධතා අංශය	106
*	ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය	110
8	ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම 2018	116
9	වාර්ෂික ගිණුම් වාර්තා 2018	125
10	විගණන විමසුම් වාර්තාව	144

ගරු රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යතුමාගේ සුභාශීෂණය

ස්වාධීන රාජ්‍ය සේවයක් ඇති කිරීම තුළ රටේ ජනතාවට සෞභාග්‍ය උදා කිරීම මූලික අරමුණ කොට ගත් අප රජය, එකී ස්වාධීනත්වය අත්කරදීම පිළිබඳව වූ සතුටකින් යුක්තව වසරක ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කෙරෙන මේ මොහොතේ රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යවරයා ලෙස මෙම සුභාශීෂණය ඔබ වෙත පළකරන්නෙමි.



දෙකෝටියකට අධික වූ සමස්ත ලාංකීය ජනතාවගේ රාජ්‍ය සේවා සපුරාලීම සඳහා ගෙවුණු වසරක කාලය තුළ අප අමාත්‍යාංශය ඉටු කළ සේවාව අගය කරන අතර, එම ජනතා මෙහෙවර තවදුරටත් පුළුල් කරමින් ආපදාවට පත් ජනතාවගේ සුරක්ෂිතතාවය වෙනුවෙන් ද දැන් අපට කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුව ඇත. රාජ්‍ය සේවා සැපයුම වෙනුවෙන් දීප ව්‍යාප්ත සේවා හා ඒකාබද්ධ සේවාවන් සඳහා බඳවා ගැනීමේ අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම පෙරදැරි කරගෙන, 2018 වර්ෂයේදී දීප ව්‍යාප්ත සේවා සහ ඒකාබද්ධ සේවාවන් සඳහා බඳවා ගැනීම් කඩිනම් කර ඇත.

දීප ව්‍යාප්ත සේවා වල නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම, පශ්චාත් උපාධි පුහුණුව විධිමත් කිරීම උදෙසා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය ඉටුකළ මෙහෙවර මේ මොහොතේ සිහිපත් කළ යුතුවේ. සිය ජීවිත කාලයෙන් විශාල ප්‍රමාණයක් රටේ ජනතාවගේ සුභ සිද්ධිය අරභයා කැප කළ විශ්‍රාමික රාජ්‍ය සේවකයාගේ රැකවරණය වෙනුවෙන් ඇති විශ්‍රාම වැටුප නිසි පරිදි ලබා දීමටත්, එකී විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමවේදයේ අක්‍රමිකතාවයන් මහඟුරීමට හා කාර්යක්ෂම කිරීමටත්, විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව ගෙවුණු වසරක කාලය තුළ කළ කාර්යභාරය මෙහිදී සඳහන් කළ හැක. රාජ්‍ය සේවාවේ හා පෞද්ගලික අංශයේ ඵලදායීත්වය ඉහළ තලයකට නැංවීම වෙනුවෙන් ජාතික ඵලදායීතා ලේකම් කාර්යාලය ඉටු කළා වූ සේවාව අගය කළ යුතුය. රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයට ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය වෙතින් පැවරුණු විෂයයන්ද එක්වීම නිසා ජනතාවගේ අවශ්‍යතා වඩාත් කඩිනමින් හා සමීපව ඉටුකිරීමේ අවස්ථාව මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී තිබීම ගැන ද සතුටු විය හැක.

මේ සමස්ත කාර්යභාරය තුළ රාජ්‍ය සේවය වඩා ප්‍රශස්ත තැනකට ගෙන ඒමට අප අමාත්‍යාංශය විශාල දායකත්වයක් සපයා දී ඇත. ගෙවුණු වසරේ අපෙන් අතපසු වීම් සිදු වූණි නම් ඒවා හඳුනාගෙන තවදුරටත් ජනතා මෙහෙවර ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමන් ප්‍රමුඛ ඔබ සැමට ශක්තිය හා ධෛර්යය ලැබේවායි ප්‍රාර්ථනා කරමි.

ආර්. එම්. රංජිත් මද්දුමබණ්ඩාර

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍ය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමාගේ පණිවුඩය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2018 වර්ෂයට අදාළ වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව සහ ගිණුම් සම්බන්ධව පණිවුඩයක් නිකුත් කිරීමට ලැබීම ඉමහත් සතුටට කරුණකි. මෙම අමාත්‍යාංශය සහ අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා සියළුම ආයතන මගින් 2018 වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති හා ක්‍රියාකාරකම් මෙම වාර්තාව තුළ අඩංගු වී ඇත.



රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත 2018 වර්ෂය සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන හා අරමුදල් ඵලදායීව සහ කාර්යක්ෂමව මෙම අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු සහ කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් මුල් කරගෙන එම වර්ෂයේ අපේක්ෂිත සංවර්ධන ඉලක්කයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිණිස යොදවා ඇත. රාජ්‍ය තන්ත්‍රය තුළ යහපාලනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමටත්, ඒ ඒ විෂයන්ට අදාළ ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සහ ව්‍යාපෘති සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමටත්, මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ පුහුණු කිරීමටත්, රාජ්‍ය සේවක නිල නිවාස ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් ස්වභාවික විපත් හා මිනිස් ක්‍රියාකාරකම් නිසා ඇතිවන විපත් අවම කිරීම, ප්‍රතිචාර දැක්වීම, ප්‍රතිසාධනය හා සහන සැලසීමේ ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධීකරණය හා කළමනාකරණය කිරීමටත්, මෙම ප්‍රතිපාදන ප්‍රධාන වශයෙන්ම යොදාගෙන ඇත.

2018 වසරේ පැවති අමාත්‍ය මණ්ඩල සංශෝධන, දේශපාලන අස්ථාවරත්වයන් හා මූල්‍ය අපහසුතා මධ්‍යයේ මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති කාර්යයන් සාර්ථකව ඉටු කිරීමට සහ ඉහළ කාර්ය සාධන මට්ටමක් පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය සහයෝගය, මගපෙන්වීම හා උපදෙස් ලබාදීම සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍ය ගරු රංජිත් මද්දුම බණ්ඩාර මැතිතුමාට, මාගේ ස්තූතිය මෙහිදී පුද කරන අතර, මෙම කාර්යභාරය ඉටු කිරීමට කැපවීමෙන් තම රාජකාරිය ඉටු කරන ලද අමාත්‍යාංශයේ අතිරේක ලේකම්වරු, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්වරු, අධ්‍යක්ෂවරු සහ ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලයටත්, අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා සියළුම ආයතන වල ප්‍රධානීන් හා කාර්ය මණ්ඩල වලටත්, මාගේ කෘතඥතාව පල කරමි.

ජේ.ජේ.රත්නසිරි

ලේකම්

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

දැක්ම

දැයට විශිෂ්ඨ රාජ්‍ය සේවයක්

මෙහෙවර

මානව සම්පත නිසි පරිපාලනය, කළමනාකරණය හා
ප්‍රතිසංස්කරණය තුළින් විශිෂ්ඨ රාජ්‍ය සේවයක් තහවුරු කිරීම

ප්‍රධාන කාර්යයන්

(2103/33 අංක සහ 2018.12.28 දින දරණ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් පරිදි රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අංශයට අදාළ ප්‍රධාන කාර්යයන් පහත පරිදි වේ.)

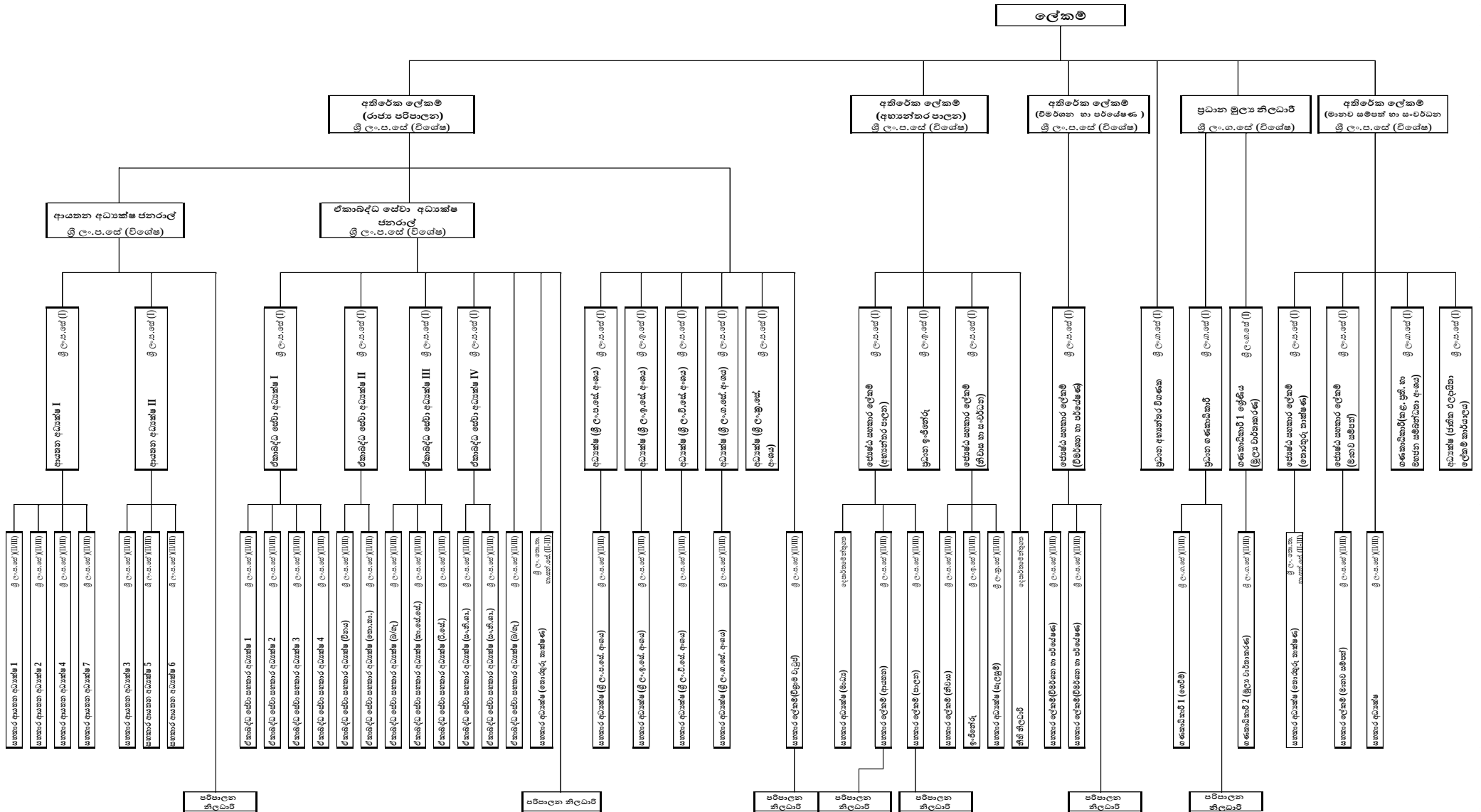
- අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරී ඇති විෂයය පථයට සහ ඊට අදාළ දෙපාර්තමේන්තු හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයන්හි විෂයයන්ට අදාළ ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පසු විපරම් කිරීම හා අගැයීම
- පහත සඳහන් සේවාවන්හි පරිපාලනය හා පිරිස් කළමනාකරණය,
 - ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය
 - ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය
 - ශ්‍රී ලංකා ක්‍රමසාම්පාදන සේවය
 - ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය
 - ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය
 - ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවය
 - ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය

- ඒකාබද්ධ සේවා පරිපාලනය කිරීම
- ආයතන සංග්‍රහය යටතේ වන කාර්යයන්
- රාජ්‍ය සේවා පුහුණුව
- ජාතික ඵලදායිතාවය ඉහළ නැංවීම පිණිස ප්‍රතිපත්ති, වැඩසටහන් සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම
- විශ්‍රාම වැටුප් සංග්‍රහය ක්‍රියාත්මක කිරීම
- අපේක්ෂිත සංවර්ධන ඉලක්කයන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම පිණිස රාජ්‍ය තන්ත්‍රය තුළ යහපාලනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- නවීන යහපාලන සංකල්ප හඳුන්වාදීම.
- ජනතා අපේක්ෂාවන්ට මුල්තැන ලබා දෙන රාජ්‍ය සේවයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- අමාත්‍යාංශය යටතට පැවරී ඇති අනෙකුත් සියලු විෂයයන්ට අදාළ කටයුතු සහ ආයතන අධීක්ෂණය කිරීම.

උපාය මාර්ග

- රාජ්‍ය සේවයේ කාර්යක්ෂම මනාව සම්පත් කළමනාකරණය සඳහා විවික්ෂණ ප්‍රතිපත්තියක් සහ නියාමන රාමුවක්
- රාජ්‍ය සේවා සැපයුමේදී ඵලදායිතාව ඉහළ නැංවීම පිණිස ක්‍රියාදාම යළි සකස් කිරීම සහ පද්ධති සංවර්ධනය සඳහා වන පරිපාලන ප්‍රතිසංස්කරණය
- රාජ්‍ය සේවය සඳහා තරඟකාරී බඳවාගැනීමේ හා තෝරාගැනීමේ ක්‍රියාදාමයන්
- ඉල්ලුම් දිශානත ධාරිතා සංවර්ධනය සහ නිපුණතා ගැලපුම
- සේවා සැපයුම පුරවැසියන්ට සමීප කිරීම සඳහා විමධ්‍යගත කරනු ලැබූ ආයතනික ජාල රාජ්‍ය සේවයේ ගුණාත්මකබව ඉහළ නැංවීම සහ සේවා සැපයුමේ පාරදෘශ්‍යභාවය සඳහා තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය යොදා ගැනීම
- පුරවැසියා කේන්ද්‍ර කරගත් රාජ්‍ය සේවයක් වෙත නැඹුරු වූ සේවා සැපයුමක් ප්‍රමිතිගත කිරීම සඳහා පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක්

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය
සංවිධාන සැලැස්ම



රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ සේවක සංඛ්‍යාව							
තනතුරේ ස්වභාවය	තනතුර	අදාල වන සේවය	ශ්‍රේණිය	වැටුප් ක්‍රමය	2018 දෙසැම්බර්		පුරප්පාඩු
					අනුමත	අනුයුක්ත	
සම්පූර්ණ තනතුරු සංඛ්‍යාව					838	681	157
පොදු සේවය මට්ටම	ලේකම්	-	-	SL 4	1	1	0
	අතිරේක ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප. සේවය	විශේෂ	SL 3	4	4	0
	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	ශ්‍රී.ලං.ප. සේවය	විශේෂ	SL 3	2	2	0
	ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී	ශ්‍රී.ලං.ග සේවය	විශේෂ	SL 3	1	1	0
	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප. සේවය	1	SL 1	5	4	1
	අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප. සේවය	1	SL 1	10	10	0
		ශ්‍රී.ලං.ඉ. සේවය	1	SL 1	1	1	0
	ප්‍රධාන ඉංජිනේරු	ශ්‍රී.ලං.ඉං. සේවය	1	SL 1	1	0	1
	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී.ලං.ග සේවය	1	SL 1	1	1	0
	ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී.ලං.ග සේවය	1	SL 1	2	2	0
	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක	ශ්‍රී.ලං.ග සේවය	1	SL 1	1	1	0
	සහකාර ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප. සේවය	111/11	SL 1	7	7	0
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ/ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප. සේවය	11/111	SL1	24	19	5
		ශ්‍රී.ලං.ක්‍ර. සේවය	111/11	SL 1	1	1	0
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.තො.හා සන්.තා.සේ.	1 පන්තිය - 111	SL 1	2	1	1
	ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී.ලං.ග සේවය	111/11	SL 1	2	1	1
	ඉංජිනේරු	ශ්‍රී.ලං.ඉං. සේවය	11/111	SL 1	1	1	0
	නීති නිලධාරී	දෙපාර්තමේන්තුගත	11/111	SL 1	1	1	0
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ(මාධ්‍ය)				1	1	0
	එකතුව					68	59
තෘතීය මට්ටම	පරිපාලන නිලධාරී	රා.ක.ස.සේවය	අධි	MN 7	7	3	4
	භාෂා පරිවර්තක	භාෂා පරි. සේ.	1-Nov	MN 6	7	6	1
	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	ශ්‍රී.ලං.තො.හා සන්.තා.සේ.	2 පන්තිය - 11/1	MN 6	3	0	3
	එකතුව					17	9
ද්විතීය මට්ටම	සංවර්ධන නිලධාරී	සං. නි. සේවය	111/11/1	MN 4	150	87	63
	ලේකම්ගේ සම්බන්ධීකරණ ලේකම්	තාවකාලික	රු. 22,250 (මාසික)		1	1	0
	කාර්මික නිලධාරි	ශ්‍රී ලං.තා.සේ.	111/11/1	MN 3	3	2	1
	සැලසුම් ශිල්පී	ශ්‍රී ලං.තා.සේ.	111/11/1	MN 3	1	0	1
	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	රා.ක.ස.සේවය	111/11/1	MN 2	345	333	12
	කළමනාකරණ සහකාර	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1	MN 1	13	8	5
	රූපවාහිනී/වීඩියෝ කැමරාකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1	MN 1	1	1	0
	නිවාඩු නිකේතන පරිපාලක	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1	MN 1	6	1	5
	ප්‍රමාණ සමීක්ෂක	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1	MT 2	1	0	1

ප්‍රාදේශීය මට්ටම	තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර	ශ්‍රී.ලං.තො.භා සන්.තා.සේ.	3 පන්තිය - 111/11/1	MT 1	5	3	2
		දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1	MT 1	1	0	1
	තාක්ෂණ සහායක	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1	MT 1	1	0	1
		25/2014			1	1	0
	දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත (25/2014)	111/11/1	MN 1	6	5	1
	එකතුව				535	442	93
	නිශ්චල ඡයාරූප ශිල්පී	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 3	1	1	0
	රියදුරු	ඒකාබද්ධ රියදුරු සේවය	111/11/1/ විශේෂ	PL 3	49	40	9
	ජල නල කාර්මික	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 3	1	1	0
		25/2014			3	3	0
	විදුලි කාර්මික	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 3	1	0	1
		25/2014			2	2	0
	ග්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය පටිගත කිරීම් ශිල්පී	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 3	1	1	0
	වායු සමීකරණ ශිල්පී	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 3	2	0	2
ප්‍රාදේශීය මට්ටම	පෙදරේරු	දෙපාර්තමේන්තුගත (25/2014)	111/11/1/ විශේෂ	PL 2	1	1	0
	වඩුකාර්මික	දෙපාර්තමේන්තුගත (25/2014)	111/11/1/ විශේෂ	PL 2	1	1	0
	අරක්කුම්	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 2	7	0	7
	සහායක අරක්කුම්	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 1	7	0	7
	බංගලා භාරකරු/ අරක්කුම්	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 1/ PL 2	6	4	2
	සහකාර බංගලා භාරකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 1	7	5	2
	කාර්යාල කාර්ය සහායක	කා. සේ.සේ.	111/11/1/ විශේෂ	PL 1	80	76	4
		25/2014			28	19	9
	උද්‍යාන කම්කරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 1	1	0	1
	පොම්පාගාර කම්කරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 1	3	3	0
	කම්කරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	111/11/1/ විශේෂ	PL 1	3	3	0
					12	10	2
		25/2014			2	1	1
	එකතුව				218	171	47

සේවක සංඛ්‍යාව - ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය

තනතුරේ නම	තනතුර	අදාළ සේවය	ශ්‍රේණිය	වැටුප් ක්‍රමය	සේවා මට්ටම	2018 දෙසැම්බර්		
						අනුමත	සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු
මුළු තනතුරු සංඛ්‍යාව						832	627	205
ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	I	SL 1	1	1	1	0
	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	I	SL 1	1	2	1	1
	ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	III/II	SL 1	1	1	1	0
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ /නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	III/II	SL 1	1	8	5	3
	සහකාර අධ්‍යක්ෂ/නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවය	III/II	SL 1	1	4	2	2
	සංඛ්‍යා ලේඛක	-	III/II	SLI	1	1	1	0
	එකතුව					17	11	6
තෘතීය මට්ටම	පරිපාලන නිලධාරී	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය	අධි ශ්‍රේණිය	MN 7	2	1	1	0
	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී	ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය	2-II/I	MN 6	2	2	1	1
	භාෂා පරිවර්තක	පරිවර්තක සේවය	II/I	MN 6	2	1	1	0
	එකතුව					4	3	1
ද්විතීය මට්ටම	සංවර්ධන නිලධාරී	සංවර්ධන නිලධාරී සේවය	III/II/I	MN 4	3	750	585	194
	සංවර්ධන සහකාර	ආශ්‍රිත නිලධාරීන්	III/II/I	MN 4	3	29		
	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය	III/II/I	MN 2	3	13	11	2
	එකතුව					792	596	196
ප්‍රාථමික මට්ටම	රියදුරන්	ඒකාබද්ධ රියදුරු සේවය	III/II/I (විශේෂ)	PL 3	4	9	8	1
	කාර්යාල සේවක සහකාර	කාර්යාල සේවක සේවය	III/II/I (විශේෂ)	PL 1	4	10	9	1
	එකතුව					19	17	2

2018 වසරේ වැදගත්

සිද්ධීම්

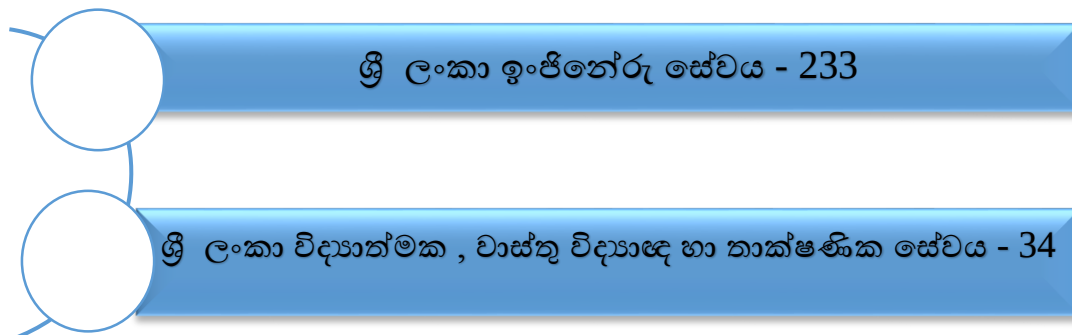
2018 වසරේ වැදගත් සිදුවීම්

2018 වසර ආරම්භයේදී, අදාළ ක්‍රියාකාරකම් සියල්ල රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය යන නමින් සිදු කෙරෙමින් පැවති අතර 2018 මැයි 12 වන දින සිට නීතිය හා සාමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය විසින් සිදු කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්ද එක් කිරීම මගින් තවත් කායීයන් මෙම අමාත්‍යාංශය වෙත පැවරුණු අතර රාජ්‍ය පරිපාලන, කළමනාකරණ සහ නීතිය හා සාමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය යන නමින් ක්‍රියාත්මක විය.

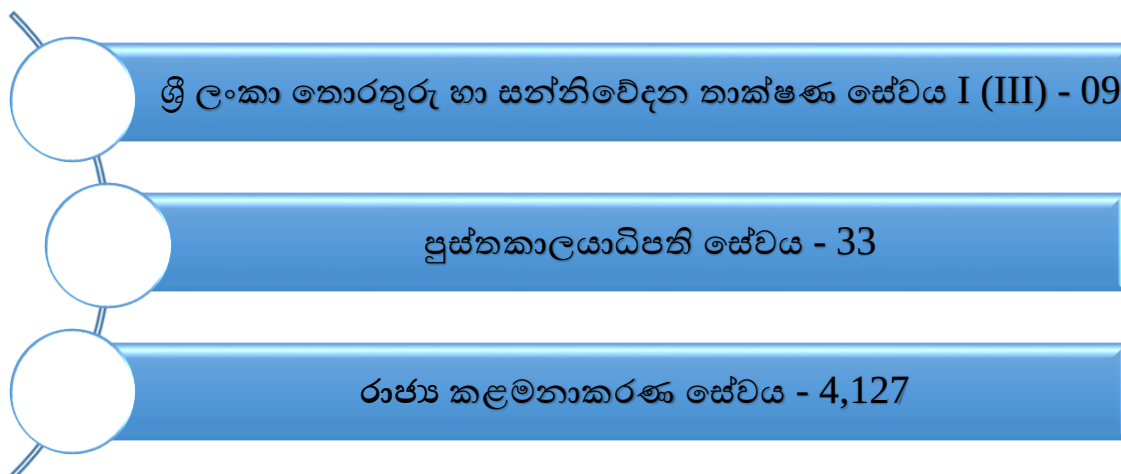
වසර අවසානයේදී නීතිය හා සාමය යන අංශයට අදාළ කායීයන් වෙන් කෙරුණු අතර ආපදා කළමනාකරණ විෂයයට අයත් වෙනත් කාර්යයන් අමාත්‍යාංශය යටතට පැවරුණු අතර අනතුරුව මෙම අමාත්‍යාංශය රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය යන නමින් ක්‍රියාත්මක වන්නට විය.

• බඳවාගැනීම්

දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන්හි පැවති පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා 2018 වසරේදී නිලධාරීන් 267 දෙනෙක් රාජ්‍ය සේවයට බඳවාගන්නා ලදී.



ඒකාබද්ධ සේවාවන්හි පැවති පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා 2018 වසරේදී නිලධාරීන් 4,169 දෙනෙක් රාජ්‍ය සේවයට බඳවාගන්නා ලදී.



- 2018 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට දීප ව්‍යාප්ත සේවයේ නිලධාරීන්.

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය

ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු	තත්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
විශේෂ	362	313	49	-
I	948	802	146	-
II	144	13	131	-
III/II, III	1,720	1,233	487	-
එකතුව	3,174	2,361	813	-

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය

ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු	තත්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
විශේෂ	76	6	70	-
I	459	630	-	171
II/III	1,432	832	600	-
එකතුව	1,967	1,468	670	171

ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය

ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු	තත්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
විශේෂ	36	17	19	-
I	253	338	-	85
II/III	1,170	901	269	-
එකතුව	1,459	1,256	288	85

ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවය

ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු	තත්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
විශේෂ	61	28	33	-
I	168	166	02	-
II/III	841	576	265	-
එකතුව	1,070	770	300	-

ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවය

ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු	තත්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
විශේෂ	01	00	01	-
I	06	04	02	-
II/III	68	42	26	-
එකතුව	75	46	29	-

ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය

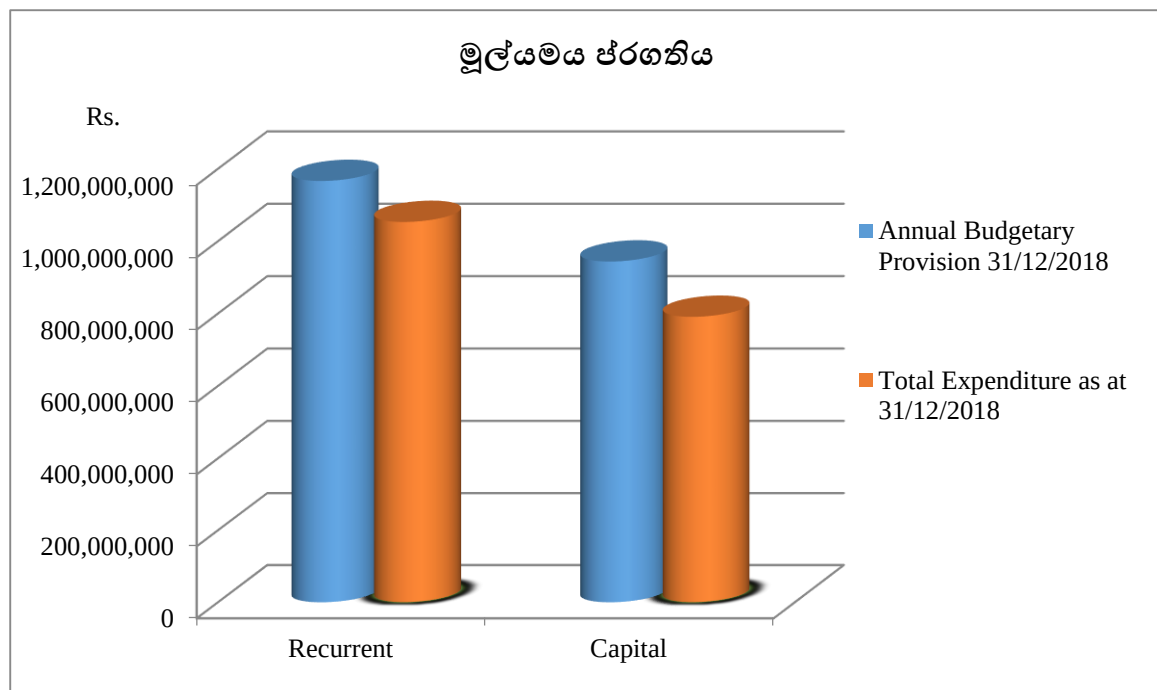
	ශ්‍රේණිය	අනුමත තනතුරු	තත්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු	අතිරික්තය
මධ්‍යම රජය	විශේෂ	16	00	16	-
	I	42	93	-	51
	II	20	346	214	-
	III	09			-
	II/III	481			-
පළාත්	II/III	50			-
එකතුව		618	439	230	51

- 2018 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන්.

සේවය	අනුමත	පවතින	පුරප්පාඩු
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සේවය	29,283	27,992	1,291
පරිවර්තක සේවය	547	247	300
පුස්තකාලයාධිපති සේවය	605	134	471
කාර්යාල සේවක සේවය	15,454	15,351	103
රියදුරු සේවය	8,466	8,437	29
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය	2,192	1,207	985
සංවර්ධන නිලධාරී සේවය	45,677	45,101	576
එකතුව	102,224	98,469	3,755

- විදේශ පුහුණු වැඩසටහන් මගින් විවිධ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල සේවය කරන විධායක නිලධාරීන් 111 දෙනෙක් පුහුණු කරන ලදී.
- රට තුළ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම මගින් විවිධ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තුවල සේවය කරන විධායක හා විධායක නොවන නිලධාරීන් 12,938 දෙනෙක් පුහුණු කරන ලදී.
- 2018 වසර සඳහා වාර්ෂික අයවැය ප්‍රතිපාදනයන්හි මූල්‍යමය ප්‍රගතිය

	වාර්ෂික අයවැය ප්‍රතිපාදන	මුළු වියදම්	ප්‍රතිශතය
පුනරාවර්තන	1,166,460,000	1,053,153,023	90%
ප්‍රාග්ධන	943,865,000	791,049,868	84%



• 2018 වසරේදී නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ

අනු අංකය	චක්‍රලේඛ අංකය	නිකුත් කරන ලද දිනය	විස්තරය
01	03/2018	2018.02.20	විශ්‍රාමික රාජ්‍ය නිලධාරීන් නැවත සේවයේ යෙදවීම.
02	18/2015(II)	2018.02.20	රාජ්‍ය සේවයේ විධායක සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා විශේෂ දීමනාවක් ලබාගැනීම.
03	22/99(XXXV)	2018.02.20	රාජ්‍ය නිලධාරීන්/ පාළන් රාජ්‍ය නිලධාරීන්/ අධිකරණ නිලධාරීන් සඳහා ප්‍රවාහන පහසුකම්
04	05/2018	2018.03.20	ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන සංශෝධනය කරමින් නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ - 2017.
05	06/2018	2018.05.12	2018 වසරේ රාමසාන් දින විශේෂ නිවාඩුව .
06	08/2018	2018.06.26	අනතුරුදායක රැකියාවල නිරතවීමේදී හෝ තනතුරට පැවරී ඇති රාජකාරි ඉටු කිරීමේදී වැළඳෙන රෝග හේතුවෙන් මරණයට පත්වන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ යැපෙන්නන්ට වන්දි ලබාදීම.
07	03/2016(III)	2018.06.14	රාජ්‍ය සේවයේ වැටුප් සංශෝධනය - 2016.
08	13/2018	2018.08.21	වැටුප් පරිවර්තන නිවැරදිව සිදු කිරීම සහ විශේෂ වැටුප් වර්ධක හා විශේෂ දීමනා සඳහා නිසි අනුමැතිය ලබා ගැනීම.
09	17/2018	2018.08.23	ගරු අමාත්‍යවරුන්ගේ/ නියෝජ්‍ය අමාත්‍යවරුන්ගේ සභාය කායි මණ්ඩලයට අයත් කළමනාකරණ සහකාර සහ ප්‍රාථමික සේවා ගණයට අයත් සේවකයින් ස්ථිර කිරීම.
10	18/2018	2018.07.31	විනයානුකූල පරීක්ෂණ සඳහා ගෙවීම් .
11	20/2018	2018.08.21	ආයතන සංග්‍රහයේ XIV පරිච්ඡේදයේ 4 වගන්තිය සංශෝධනය - සංයුක්ත දීමනාව.
12	24/2018	2018.09.07	වැටුප අර්ථ නිරූපණය කිරීම.
13	31/2001(XIV)	2018.12.14	ආයතන සංග්‍රහයේ II වැනි කාණ්ඩයේ XLVII වැනි පරිච්ඡේදයේ 19: 5 උප වගන්තිය යටතේ වූ විනය පරීක්ෂණ නිලධර නාම ලේඛනය.
14	27/2018	2018.12.31	ආයතන සංග්‍රහයේ XII වැනි පරිච්ඡේදයේ 16 වැනි වගන්තිය සංශෝධනය කිරීම.
15	28/2018	2018.12.26	2019 වසර - රාජකාරි කටයුතු ඇරඹීම.
16	29/2018	2018.12.27	රජයේ නිලධාරීන්ට විශේෂ අත්තිකාරම් - 2019.

17	30/2018	2018.12.31	2018 වර්ෂයේ නිකුත් කරන ලද රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ නාමාවලිය.
----	---------	------------	---

- 2018 වසරේ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි නිකුත් කිරීම.

අනු අංකය	චක්‍රලේඛ අංකය	නිකුත් කරන ලද දිනය	විස්තරය
01	01/2018	2018.02.09	ආබාධ සහිත වූවන්ට රැකියා ලබාදීම.
02	02/2018	2018.11.28	ක්ෂේත්‍ර නිලධාරී ගණය යටතේ එන රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු.

- දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ සේවය කරන රජයේ නිලධාරීන්ට වඩාත් හොඳ නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම සඳහා මෙම අමාත්‍යාංශය විසින් පහත ප්‍රාග්ධන ව්‍යාපෘති ආරම්භ කොට ක්‍රියාවට නංවමින් තිබේ.

ව්‍යාපෘතියේ නම	මුළු පිරිවැය (රු. මි.)	නිවාස සංඛ්‍යාව
මොණරාගල නිල නිවාස ඉදිකිරීම	375	32
ගම්පහ නිල නිවාස ඉදිකිරීම	345	32
මහනුවර නිල නිවාස ඉදිකිරීම	90	08
පොලොන්නරුව නිල නිවාස ඉදිකිරීම	300	32
කොළඹ නිල නිවාස ඉදිකිරීම	981	40

- සියලු ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස ආවරණය කරමින් මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ බෙහෙවින්ම අවදානමට ලක්විය හැකි ජනතාවට ඔවුන්ගේ ජීවන තත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා රු.මි. 76.8 ක වියදමින් මූලික පහසුකම් සපයන ලදී.

- 2018 වසරේදී, මෙම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ආදායම් ගිණුම් නිලධාරී ලෙස කටයුතු කරන ආදායම් කේත 20.01.02.02 – රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී- යටතේ රු.මි. 964 ක මුළු මුදලක් රැස් කරන ලදී.

ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය මගින් ඵලදායිතා ප්‍රවර්ධනයට අදාළ පහත පුහුණු වැඩසටහන් දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පවත්වන ලදී.

ප්‍රගති සාරාංශය (2018 වසර)		
අංකය	වැඩසටහනේ නම	දරන ලද වියදම (රු)
1	රාජ්‍ය අංශයේ ඵලදායිතාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංසඳය, සහභාගිවූවන් - විදේශීය 31, දේශීය 11	2,833,697
2	පෙරටු අවස්ථාබද්ධ සැලසුම්කරණය පිළිබඳ පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීම, සහභාගිවූවන් - විදේශීය 17, දේශීය 7	1,875,791
3	රාජ්‍ය අංශයේ ඵලදායිතාව වර්ධනය කිරීම සඳහා නවෝත්පාදක හා උපායමාර්ගික නායකත්වය පිළිබඳ වැඩමුළුව, සහභාගිවූවන් - විදේශීය 10, දේශීය 6	2,276,967
4	සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර තුළ කළමනාකරණ නව්‍යකරණය පිළිබඳ ඊ - ඉගෙනුම් පාඨමාලාව, සහභාගිවූවන්- 36	122,400
5	සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර තුළ කළමනාකරණ නව්‍යකරණය පිළිබඳ ඊ - ඉගෙනුම් පාඨමාලාව (උසස්), සහභාගිවූවන් 32	147,231
6	සෞඛ්‍ය අංශය සඳහා සේවා ලාභී තෘප්තිය කළමනාකරණය පිළිබඳ ඊ- ඉගෙනුම් පාඨමාලාව, සහභාගිවූවන් - 32	112,140
7	කෘෂි ව්‍යාපාර තුළ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ඊ - ඉගෙනුම් පාඨමාලාව, සහභාගිවූවන් - 31	125,796
8	ලීන් සෞඛ්‍ය සත්කාර සමුළුව, සහභාගිවූවන් - 200	579,730
9	Test Programme HRM, සහභාගිවූවන් - 100	77,591

- ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් 2018 වසරේදී පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන්

පුහුණු වැඩසටහන් - 2018

අනු අංකය	පුහුණු වැඩසටහන් වර්ගය	පවත්වන ලද පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගීවූවන් සංඛ්‍යාව
1	සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන	5	122
2	කැලැන්ඩර් පුහුණු වැඩසටහන	17	351
3	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන		
3.1	I පන්තිය		
3.1.1	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	6	177
3.1.2	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	5	128
3.1.3	ශ්‍රී ලංකා ක්‍රම සම්පාදන සේවය	4	151
3.2	III පන්තිය		
3.2.1	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය	8	273
3.2.2	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය	6	197
4	ජංගම පුහුණු වැඩසටහන		
5	විශේෂ වැඩසටහන	3	181
6	ඩිජිටල් වැඩසටහන	9	347
7	උපදේශකත්ව		
7.1	රිසිකරණ වැඩසටහන (දේශීය)	43	1,281
7.2	පුහුණු උපදේශකත්ව (විදේශීය)	01	32
8	කළමනාකරණ උපදේශකත්ව		
8.1	සම්පූර්ණ කරන ලද	03	-
	එකතුව	110	3,240

ත්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව කාර්යසාධනය 2018

ආයතන අංශය

ප්‍රධාන විෂයයක් ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල / ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31.දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞ / මූ	අ 1 වන කාර්තුව	ආ 2 වන කාර්තුව	ඇ 3 වන කාර්තුව	ඈ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	i. ආයතන අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ඔවුන්ගේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්වීම	පුහුණුව ලැබූ සේවකයින් සංඛ්‍යාව	* 0.055	0.055	භෞ ඉ	-	-	-	100%	පුහුණුව ලැබූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 47	100%	-
						මූ ඉ	-	-	-	0.055		55,000.00	-
		ii. ආයතන අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා බැහැරගත පුහුණුවක් පැවැත්වීම	පුහුණු වැඩසටහන සාර්ථකව සම්පූර්ණ කළ සේවකයින් සංඛ්‍යාව	0.40	0.40	භෞ ඉ	-	100%	-	-	පුහුණුව ලැබූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 45	100%	-
						මූ ඉ	-	0.40	-	-		331,845.20	
		iii. ගම්පහ සහ කොළඹ විවිධ අමාත්‍යාංශ , දෙපාර්තමේන්තු සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි ආයතන ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	පුහුණුව ලැබූ සේවකයින් සංඛ්‍යාව	0.50	0.50	භෞ ඉ	33%	-	66%	100%	පුහුණුව ලැබූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 292	100%	-
						මූ ඉ	-	-	-	0.50		303,975.00	

මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	iv. විවිධ අමාත්‍යාංශ , දෙපාර්තමේන්තු සහ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයන්හි ආයතන ක්‍රියාකාරකම්වල නිරත විධායක නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ඵලදායීතාව	ඵලදායීතා සංවර්ධන වැඩසටහන	i. පූර්වාදර්ශයන් පරිලෝකනය කිරීම	සම්පූර්ණ කරන ලද පූර්වාදර්ශයන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	-	-	-	100%	-	100%	-
		ii. ආයතන කටයුතුවලට අදාළ කාරණා පිළිබඳ පොත් පිංචක් පළ කිරීම	පළ කරන ලද පොත් පිංච	0.30	0.30	හොඳ	-	-	-	-	-	සම්පූර්ණ කර නොමැත	නොවැළැක්විය හේතු මත සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකි විය
						මු.ඉ	-	-	-	-	-	-	
ප්‍රතිපත්ති	-	i. කාලීන අවශ්‍යතා මත ආයතන සංග්‍රහය සංශෝධනය කිරීම. (මෙම වසර තුළ පරිච්ඡේද 16-32 සම්පූර්ණ කිරීම)	පරිවර්තනය කරන ලද පරිච්ඡේද සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	-	-	-	100%	පරිච්ඡේද 16	100%	-
					-	මු.ඉ	-	-	-	-	-	-	
	-	ii. ආයතන සංග්‍රහය ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂාවන්ට පරිවර්තනය කොට රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියේ පළ කිරීම.	පරිවර්තනය කරන ලද පරිච්ඡේද සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	-	-	-	-	පරිච්ඡේද 14	100%	-
					-	මු.ඉ	-	-	-	-	-	-	

ප්‍රතිපත්ති		iii. ආයතන සංග්‍රහය සංශෝධනය කරමින් 2017 වසරේදී නිකුත් කළ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ පිළිබඳ සියලු තොරතුරු ඇතුළත් කොට චක්‍රලේඛ යක් නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ	-	-	හොඳ	100 %	-	-	-	-	100%	-
				-	-	මුද්‍ර	-	-	-	-	-	-	-
	අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් ගනු ලැබූ ප්‍රතිපත්ති තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම	i. අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ මත පදනම්ව රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	04	03	05	06	නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ සංඛ්‍යාව - 18	**	-
		ii. වෙනත් රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ							-
		iii. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	01			01	නිකුත් කරන ලද චක්‍රලේඛ ලිපි සංඛ්‍යාව - 02	**	-
	අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය විසින් එවන ලද කැබිනට් පත්‍රිකා සඳහා නිරීක්ෂණ ඉදිරිපත් කිරීම	අදාළ විෂයයන් මත පදනම්ව කැබිනට් පත්‍රිකා සඳහා රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍ය වරයාගේ නිරීක්ෂණ සකස් කොට ඒවා අමාත්‍ය මණ්ඩල කාර්යාලය වෙත යැවීම	ඉදිරිපත් කරන ලද නිරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	75	131	129	28	ඉදිරිපත් කරන ලද නිරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව - 363	**	-
	රාජකාරි අතරතුරදී තුවාල ලැබූ රජයේ	I. අංශය වෙත ලැබුණු අයදුම්පත් මත පදනම්ව වන්දි සඳහා ලිපිගොනු විවෘත කිරීම	අනුමත කරන ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	-	-	-	-	ලද අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව - 214 අනුමත කරන ලද අයදුම්පත්	100%	-
ප්‍රතිපත්ති													

	නිලධාරීන් සඳහා වන්දි අනුමත කිරීම	ii. එක් එක් සිදුවීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ තීරණ ගැනීම සඳහා වන්දි කමිටුව කැඳවීම		-	-	හොඹ	-	-	-	-	සංඛ්‍යාව - 152 වන්දි ගෙවන ලද ලිපි ගොනු සංඛ්‍යාව -		-
		iii. අදාළ රජයේ ආයතනය වෙත වන්දි සඳහා අනුමැතිය යැවීම		-	-	හොඹ	18	17	55	62	56 ගැටලු සහිත වන්දි ලිපි ගොනු සංඛ්‍යාව - 6		-
	සේවා ව්‍යවස්ථා / බඳවාගැනීම් පටිපාටි සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම	i. අසම්පූර්ණ සේවා ව්‍යවස්ථා / බඳවාගැනීම් පටිපාටි සම්බන්ධයෙන් අදාළ සංවිධාන වෙතින් තොරතුරු ලබාගැනීම	ලබාදුන් නිරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	-	-	හොඹ	-	-	-	-	ලද බඳවාගැනීම් පටිපාටි සංඛ්‍යාව - 226 බඳවාගැනීම් පටිපාටි සඳහා දුන් නිරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව - 204	100%	-
		ii. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් දෙන ලද මාර්ගෝපදේශ අනුව සේවා ව්‍යවස්ථා / බඳවාගැනීම් පටිපාටි පරීක්ෂා කිරීම		-	-	හොඹ ඉ	-	-	-	-	අදහස් කැඳවූ බඳවාගැනීම් පටිපාටි සංඛ්‍යාව - 22		-

* තක්සේරු කරන ලද පිරිවැය 0.05 සිට 0.055 දක්වා සංශෝධනය කර ඇත.

** මෙම අනු ක්‍රියාකාරකම් ඉලක්ක අභිමුඛ නොවන බැවින් ඒවා ප්‍රතිශතයක් වශයෙන් පෙන්විය නොහැකිය.

ඒකාබද්ධ සේවා අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (නිබේ නම්) රු.මි.	ප්‍රතිපාදන	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (සමුච්චිතය)					2018.12.31.දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම් (D සහ E)
						*භෞ ඉ *මූ ඉ	අ 1වන කාර්තුව	ආ 2 වන කාර්තුව	ඇ 3 වන කාර්තුව	ඈ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
මානව සම්පත්	-	ශ්‍රී . ලං. ප.සේ. 2018	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 235	0.53	-	භෞ ඉ	25%	50%	75%	100%	-	0%	විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රමාදය හේතුවෙන් පූර්ව බඳවාගැනීම් (ශ්‍රී .ලං. ප.සේ. 2015/2016) සම්පූර්ණ නොකරන ලදී. කරුණාකර පහත ශ්‍රී . ලං. ප. සේ. 2015 (2016) ජේළිය බලන්න.
	-					මූ ඉ	-	-	-	0.53	-	-	
	-	රා.ක.ස.සේ. 2018	නිලධාරීන් බඳවාගැනීම	-	-	භෞ ඉ	20%	40%		60%	-	0%	පූර්ව බඳවාගැනීම් (රා.ක.ස.සේ. -2016) 2018.10.18 දින අවසන් කරන ලදී. 2017.12.31 දිනට පැවති පුරප්පාඩුවලින් 99.9% ක් පුරවා තිබේ. අමාත්‍යාංශ සහ දෙපාර්තමේන්තු තම සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු ඉදිරිපත් කරන තෙක් පවතින පුරප්පාඩු පිළිබඳ අවසන් වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට හැකියාවක් නොමැත.
	-	රා.ක.ස.සේ. අධි ශ්‍රේණිය 2016	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 286	0.46	-	භෞ ඉ	50%	75%	100%		විවෘත ධාරාවේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය දෙසැම්බර් මාසයේදී අවසන් කර ඇති අතර සීමිත ධාරාවේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය රාජ්‍ය සේවා	60%	සීමිත විභාගය මැයි 12 සහ 13 පවත්වා තිබේ. එහි ප්‍රතිඵල විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මෙතෙක් නිකුත් කොට නොමැත.

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	-				-	මු.ඉ	-	0.20	0.46	-	කොමිෂන් සභාවේ තීරණය අනුව තාවකාලිකව අත්හිටුවා තිබේ.	-	
	-	රා.ක.ස.සේ. 2016 (බඳවාගැනීම + පත්වීම් ලබාදීමේ කාර්යය)	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 6193	7.50	3.20	හො.ඉ	25%	-	-	100%	නිලධාරීන් 5427 දෙනෙක් බඳවා ගන්නා ලදී	85%	පළමු වටයෙන් තෝරා ගනු ලැබුවේ 83.3% ක් පමණි. ඉතිරි පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා 2018. 10.18 දින දෙවන වටයෙන් නිලධාරීන් බඳවා ගන්නා ලදී.
	-					මු.ඉ	-	-	-	7.5		3.1	
	-	භාෂා පරිවර්තක සේවය	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 73	0.03	-	හො.ඉ	-	50%	75%	100%	සේවා ව්‍යවස්ථාව සඳහා සංශෝධන සිදු කිරීමට අපේක්ෂිතය.	0%	2016 වසරේ සිට සේවා ව්‍යවස්ථාව සඳහා සංශෝධන සිදු කිරීමට පොරොත්තුව සිටී.
	-					මු.ඉ	-	-	-	0.03		-	
	-	ශ්‍රී.ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (III) 2018	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 924	0.14	-	හො.ඉ	20%	40%		60%	විභාග අවසන් කරන ලදී. ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට නියමිතය.	40%	2018.04.20 දින ගැසට් නිවේදනය පළ කොට ඇති අතර විභාගය අගෝස්තු 28 වන දින පවත්වා තිබේ. එහි ප්‍රතිඵල විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මෙතෙක් පළ කොට නොමැත.
	-					මු.ඉ	-	-	-	0.14		-	
	-	ශ්‍රී.ලං. තො.ස.තා.සේ. 2 (II) 2018	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 146	0.05	-	හො.ඉ	20%	40%		60%	සීමිත විභාගයේ ප්‍රතිඵල 2018.12.26 වන දින නිකුත් කරන ලද අතර එහි සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීමට නියමිතය. විභාග විභාගයේ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට තිබේ.	30%	විභාග නිවේදනය සංශෝධනය කිරීම හේතුවෙන් විවෘත විභාගය කල් දමන ලදී. විභාගය 2018.10.13 වන දින පවත්වා ඇති අතර එහි ප්‍රතිඵල විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කොට නොමැත.
	-					මු.ඉ	-	-	-	0.05		-	

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	-	ශ්‍රී.ලං.නො.ස.තා.සේ. 1 (III) 2018	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 20	0.03	-	හොඳ	20%	40%		60%	විභාග නිවේදන සම්බන්ධයෙන් නිරීක්ෂණ විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් ලැබිණි.	10%	පෙර බඳවාගැනීම්වල (විවෘත) දෙවන වටය 2018/07/16 වන දින අවසන් කරන ලදී. 88.1% පමණක් බඳවාගන්නා ලදී. ඉතිරි පුරප්පාඩු සඳහා 3 වන වටයේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙනු ඇත.
	-					මු.ඉ	-	-	-	0.03		-	
	-	පුස්තකාලයාධිපති සේවය 2016	බඳවාගනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 168	0.07	-	හොඳ	50%	75%	100%	-	විවෘත හා සීමිත ධාරාවලින් නිලධාරීන් 33 දෙනෙක් බඳවාගන්නා ලදී. දෙවන වටයේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙතින් උපදෙස් ඉල්ලා තිබේ.	80%	විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2018.03.03 හා 2018.04.21 යන දෙදින විවෘත හා සීමිත විභාග පවත්වන ලදී. විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සීමිත විභාගයේ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සඳහා මාස 5 ක්ද විවෘත විභාගයේ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සඳහා මාස 7 ක්ද ගෙන තිබේ.
	-					මු.ඉ	-	0.07	-	-		0.03	
	සේවාරම්භක පුහුණුව	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. , රා.ක.ස.සේවයේ අධි ශ්‍රේණිය , භාෂා පරිවර්තක සේවය, නො.ස.තා.සේ සහ පුස්තකාලයාධිපති සේවය යන සේවාවන් සඳහා අලුතින් බඳවාගත් නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව.	පුහුණු කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	88.80	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	සැලසුම් කළ පරිදි සේවාරම්භක පුහුණුව පවත්වනු ලැබුවේ නැත.	-	නිලධාරීන් බඳවාගැනීමේදී සිදු වූ ප්‍රමාදයන් හේතුවෙන් එම පුහුණු වැඩසටහන් 2019 වසරේදී පැවැත්වීමට අපේක්ෂිතය.
						මු.ඉ	12	20	55	88.8			
	කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම් විභාග	-	-	12.42	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ.	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. - 1වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2017(II)	වසරකට දෙවතාවක් විභාගය පැවැත්වීම	1.50	1.50	හොඳ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-					මු.ඉ	-	-	1.50	-		-	
	-	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. 1වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2018(I)	-	0.70	-	හොඳ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	-		-		-	මු.ඉ	-	-	-	0.70		-	
	-	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. 2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (I)	-	0.55	0.55	හො.ඉ	30%	80%	100%		සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		-			මු.ඉ	-	-	0.55			0.55	
	-	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. 2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (II)	-	0.70	-	හො.ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු.ඉ	-	-	-	0.70		-	
	ශ්‍රී.ලං.ඉං.සේ. (ඉංජිනේරු)	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2017 (II)	-	1.00	1.00	හො.ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
			-			මු.ඉ	-	-	1.00	-		1.00	
	-	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2018 (I)	-	0.70	-	හො.ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
			-			මු.ඉ	-	-	-	0.70		-	
	ශ්‍රී.ලං.ග.සේ.	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2017 (II)	-	1.05	1.05	හො.ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		-			මු.ඉ	-	-	1.05	-		1.05	
	-	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (I)	-	0.60	-	හො.ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු.ඉ	-	-	-	0.60			
	-	2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (I)	-	1.00	1.00	හො.ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
			-			මු.ඉ	-	-	1.00	-		1.00	
	-	2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (II)	-	0.30	-	හො.ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන්

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	-		-		-	100	-	-	-	0.30	සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.		අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	ශ්‍රී .ලං.වා.සේ. / ශ්‍රී .ලං.වි.සේ.	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2017 (II)	-	0.20	0.20	හොඳ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
			-			100	-	-	0.20	-		0.20	
		1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2018 (I)	-	0.08	-	හොඳ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
			-			100	-	-	-	0.80		-	
	ශ්‍රී .ලං.ක්‍ර .සේ. (ක්‍රම සම්පාදන)	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2017 (II)	-	0.10	0.10	හොඳ	30%	80%	100%		සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		-			100	-	-	0.10			0.10	
	-	1 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම - 2018 (I)	-	0.30	-	හොඳ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-					100	-	-	-	0.30		-	
	-	2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (I)		0.07	0.07	හොඳ	30%	80%	100%		සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-					100			0.07			0.07	
	-	2 වන කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම -2018 (II)	-	0.07	-	හොඳ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-	-	-			100	-	-	-	0.07		-	
	ශ්‍රී .ලං.තො .ස.තා.සේ.	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (III) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.80	0.80	හොඳ	30%	80%	100%		සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	
			-			100			0.80			0.80	

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (III)- කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	1.70	-	හොඳ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		මු ඉ			-	-	-	1.70				
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (II) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.12	0.12	හොඳ ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		මු ඉ			-	-	0.12	-	0.12			
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (II) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	වසරකට දෙවතාවක් විභාගය පැවැත්වීම	0.01	-	හොඳ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු ඉ	-	-	-	0.01		-	
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (I) – කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.06	0.06	හොඳ ඉ	30%	80%	100%	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-	
	-		මු ඉ					0.06	0.06				
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 3 (I)- කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	0.03	0.03	හොඳ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		මු ඉ			-	-	-	0.03	-			
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 2 (II) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.08	0.08	හොඳ ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		මු ඉ			-	-	0.08	-	0.07			
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 2 (II) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	0.40	0.40	හොඳ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		මු ඉ			-	-	-	0.40	-			
	-	ශ්‍රී . ලං. තො.ස.තා.සේ. 2 (I) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.07	0.07	හොඳ ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		මු ඉ			-	-	0.07	-	0.07			

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 2 (I) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	0.02	-	භෞ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු ඉ	-	-	-	0.02			
	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 1 (III)- කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.10	0.10	භෞ ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		-			මු ඉ	-	-	0.10	-		0.10	
	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 1 (III) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	0.09	-	භෞ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු ඉ	-	-	-	0.09		-	
	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 1 (II) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.04	0.04	භෞ ඉ	30%	80%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත.	100%	-
	-		-			මු ඉ			0.04			0.04	
	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 1 (II) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	0.02	-	භෞ ඉ		30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු ඉ	-	-	-	0.02		-	
	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 1 (I) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 1 2017(II)	-	0.02	-	භෞ ඉ	30%	80%	100%	-	ව්‍යාපෘති අන්තර්ගතය පිළිබඳ වාර්තාව ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙත යවා ඇත.	30%	ඇගයීමේ විෂයය කරුණු පිළිබඳ අවසන් තීරණයකට පැමිණ නැති බැවින් විභාගය තවමත් පවත්වා නොමැත.
	-		-			මු ඉ	-	-	0.02	-		-	
	-	ශ්‍රී. ලං. තො.ස.තා.සේ. 1 (I) - කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම 2 2018(I)	-	0.02	-	භෞ ඉ	-	30%	80%	100%	2018.09.03 වන දින ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය වෙතින් නිරීක්ෂණ කැඳවා තිබේ.	10%	2018.08.31 වන දින පෙර විභාග සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව නව ගැසට් පත්‍රය පළ කළ යුතුව තිබේ.
	-		-			මු ඉ	-	-	-	0.02			
	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු මණ්ඩල	-	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු මණ්ඩල	0.10	0.10	භෞ ඉ	-	-	75%	100%	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු මණ්ඩල සඳහා රැස්වීම් 80 ක්	100%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	නිලධාරීන් 180 දෙනෙක් සඳහා බැහැරගත පුහුණුව	-	සඳහා රැස්වීම් සංඛ්‍යාව								පවත්වා තිබේ.	0.1	
			පුහුණු කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 180	0.80	0.8	හොඳ	-	100%	-	-	නිලධාරීන් 106 දෙනෙක් පුහුණු කරන ලදී.	100%	-
						මු.ඉ	-	0.80	-	-		0.65	
	සංවර්ධන නිලධාරී සේවයේ ස්ථිර කිරීම	පිරික්සුම් ලැයිස්තු සකස් කිරීම	ස්ථිර කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-		400	800	1200	1600	නිලධාරීන් 3534 දෙනෙක් ස්ථිර කර ඇත.	100%	-
		අනුමැතිය ලබාගැනීම		-	-	හොඳ							
		සංවර්ධන නිලධාරී තනතුරේ ස්ථිර කිරීම		-	-	-							
	සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ ශ්‍රේණි උසස් කිරීම (I ශ්‍රේණිය සහ II ශ්‍රේණිය)	පිරික්සුම් ලැයිස්තු සකස් කිරීම	උසස් කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	-	100	200	260	320	නිලධාරීන් 396 දෙනෙක් උසස් කර ඇත.	100%	-
		අනුමැතිය ලබාගැනීම		-	-	හොඳ							
		සේවයේ ඊළඟ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම		-	-	-							
සංවර්ධන නිලධාරීන් සේවයෙන් නිදහස් කිරීම	කාර්යපටිපාටික රීති සහ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන අනුව සේවයෙන් තාවකාලිකව/ ස්ථිරව නිදහස් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම	සංවර්ධන නිලධාරී සේවයෙන් නිදහස් කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25	75	100	125	නිලධාරීන් 354 දෙනෙක් නිදහස් කර ඇත	100%	-	

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්	සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	එවා නොමැති ලිපිලේඛන ගෙන්වා ගැනීම	ලබාදුන් ස්ථාන මාරු සංඛ්‍යාව	-	-	-	150	300	-	-	නිලධාරීන් 490 දෙනෙක් වෙත ස්ථාන මාරු ලබා දී ඇත.	100%	-
		අනුමැතිය ලබාගැනීම		-	-	හොඳ							
		ස්ථාන මාරු නියෝග යැවීම		-	-	-							
	සංවර්ධන නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරු	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම	ලබාදුන් ස්ථාන මාරු සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	ඉල්ලීම් මත පදනම් වේ	-	-	-	-
	-	උපලේඛන සකස් කිරීම		-	-	-	-	-		-	-	-	-
	-	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීම		-	-	-	-	-		-	-	-	-
	-	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු පිළිබඳ තීරණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම	ලබාදුන් ස්ථාන මාරු සංඛ්‍යාව	-	-	-	-	-	ඉල්ලීම් මත පදනම් වේ	-	-	-	-
	-	අභියාචනා කැඳවීම	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	-
	-	අභියාචනා මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීම	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
	-	අභියාචනා පිළිබඳ තීරණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-
	-	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත අභියාචනා කැඳවීම	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-

මානව සම්පත්	-	ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලිය ලැබීම (සාර්ථක හෝ අසාර්ථක)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	වෝදනා පත්‍ර කෙටුම්පත් පිළිබඳ නිර්දේශ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ කරනු ලබන වෝදනා පත්‍ර සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ ඉ	25%	50%	75%	100%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත වෝදනා පත්‍ර 09 ක් නිර්දේශ කර ඇත	100%	-
		වෝදනා පත්‍ර යොමු කිරීම, වෝදනා පත්‍ර සංශෝධනය කිරීම සහ පැහැදිලි කිරීම් ලිපි නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරනු ලබන වෝදනා පත්‍ර , සංශෝධන සහ පැහැදිලි කිරීම් ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ ඉ	25%	50%	75%	100%	වෝදනා පත්‍ර , සංශෝධන සහ පැහැදිලි කිරීම් ලිපි 16 ක් නිකුත් කර ඇත	100%	-
		විනය නියෝග යොමු කිරීම	යොමු කරනු ලබන විනය නියෝග සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ ඉ	25%	50%	75%	100%	විනය නියෝග 16 ක් යොමු කර ඇත	100%	-
		රැකවරණ නිලධාරීන් සහ පැමිණිල්ල මෙහෙයවන නිලධාරීන් සඳහා ගෙවීම් අනුමත කිරීම	අනුමත කරනු ලබන ගෙවීම් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ ඉ	25%	50%	75%	100%	ගෙවීම් 05ක් සඳහා අනුමැතිය ලබා දී ඇත	100%	-
		වැඩ තහනම් කරන ලද නිලධාරීන් සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය සහිතව අඩ වැටුප් අනුමත කරමින් ලිපි නිකුත් කිරීම	අඩ වැටුප් අනුමත කරමින් නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ ඉ	25%	50%	75%	100%	-	-	-

මානව සම්පත්	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය සහිතව විනය ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත්ව නැවත සේවයේ පිහිටුවීම	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය සඳහා යවන ලද ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	-	-
		තනතුර අතහැර යාම පිළිබඳ අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම	තනතුර අතහැර යාම පිළිබඳ අභියාචනා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	-	-
		අදාළ පාර්ශව වෙත නැවත සේවයේ පිහිටුවීමේ ලිපි යොමු කිරීම	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ලිපි 03 ක් නිකුත් කර ඇත	100%	-
		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය සහිතව වැඩ තහනම් කිරීමේ ලිපි නිකුත් කිරීම	වැඩ තහනම් කිරීම සඳහා නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	-	-
		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත විධිමත් විමර්ශන නිර්දේශ කිරීම	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත විධිමත් විමර්ශන නිර්දේශ කිරීම සඳහා යවන ලද ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	විධිමත් විමර්ශන නිර්දේශ කිරීම සඳහා ලිපි 14 ක් යවා ඇත	100%	-
	ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග යොමු කිරීම	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග සඳහා නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග 16 ක් යොමු කර ඇත	100%	-

මානව සම්පත්	-	මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව, මහජන පැමිණිලි කමිටුව, පරිපාලන අභියාචනා විනිශ්චය අධිකාරිය සහ ඔම්බුඩ්ස්මන් වෙත වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම	යචන ලද වාර්තා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	-	-
ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	වෝදනා පත්‍ර / වෝදනා පත්‍ර සංශෝධන සහ පැහැදිලි කිරීම් ලිපි නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරනු ලබන වෝදනා පත්‍ර , වෝදනා පත්‍ර සංශෝධන සහ පැහැදිලි කිරීම් ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	වෝදනා පත්‍ර , වෝදනා පත්‍ර සංශෝධන සහ පැහැදිලි කිරීම් ලිපි 131 ක් නිකුත් කර ඇත.	100%	-	-
		විනය නියෝග නිකුත් කිරීම	විනය නියෝග සඳහා නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	විනය නියෝග සඳහා ලිපි 85 ක් නිකුත් කර ඇත	100%	-
ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	විමර්ශන නිලධාරීන්/රැකවරණ නිලධාරීන්/ පැමිණිලි මෙහෙයවන නිලධාරීන් සඳහා ගෙවීම් නිර්දේශ කිරීම	නිර්දේශ කරනු ලබන ගෙවීම් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	ගෙවීම් 135 ක් නිර්දේශ කර ඇත	100%	-	-
-	වැඩ තහනම් කරන ලද නිලධාරීන් සඳහා අඩ වැටුප් අනුමත කිරීම	අඩ වැටුප් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	-	-	-

මානව සම්පත්	-	විනය ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත්ව නැවත සේවයේ පිහිටුවීම	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ලිපි 18 ක් නිකුත් කර ඇත	100%	-
	-	විනය නියෝගයන්ට එරෙහි අභියාචනා සමග රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම	විනය නියෝගයන්ට එරෙහි අභියාචනා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ලිපි 8 ක් යවා ඇත.	100%	-
	ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	තනතුර අතහැර යාම්වලට එරෙහි අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම	තනතුර අතහැර යාම්වලට එරෙහිව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කරන ලද අභියාචනා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ලිපි 24 ක් යවා ඇත.	100%	-
		තනතුර අතහැර යාම සම්බන්ධ අභියාචනා මත නැවත සේවයේ පිහිටුවීම	තනතුර අතහැර යාමට එරෙහි අභියාචනා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම සඳහා ලිපි 29 ක් නිකුත් කර ඇත.	100%	-
		වැඩ තහනම් කිරීම් සඳහා ආවරණ අනුමැතිය ලබාදීම	වැඩ තහනම් කිරීම් සඳහා නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	වැඩ තහනම් කිරීම් සඳහා ආවරණ අනුමැතිය ලබාදෙමින් ලිපි 32 ක් නිකුත් කර ඇත	100%	-
		විමර්ශන නිලධාරීන් සඳහා වාහන අනුමත කිරීම	වාහන අනුමත කිරීමේ අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	වාහන අනුමත කරමින් ලිපි 36 ක් යවා ඇත	100%	-
		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත චෝදනා පත්‍ර කෙටුම්පත් නිර්දේශ කිරීම (රා.ක.ස.සේ. අධි ශ්‍රේණිය)	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ කරනු ලබන චෝදනා පත්‍ර සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත චෝදනා පත්‍ර 01 ක් නිර්දේශ කර ඇත	100%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

මානව සම්පත්		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග යොමු කිරීම	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කරනු ලබන ලිපි සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග 41 ක් යොමු කර ඇත	100%	-
	ඒකාබද්ධ සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය කළමනාකරණය	මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව, මහජන පැමිණිලි කමිටුව, පරිපාලන අභියාචනා විනිශ්චය අධිකාරිය සහ ඔම්බුඩ්ස්මන් වෙත වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම	යවන ලද වාර්තා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	අදාළ ආයතන වෙත වාර්තා 6 ක් යවා ඇත	100%	-
	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු	අයදුම්පත් කැඳවීම	තෘප්තියට පත් සේවා ලාභීන්, රා.ක.ස. සේවයේ ගුණාත්මක භාවය ඉහළ යාම, විවිධ අංශවල සේවය කිරීමට අවස්ථාව ලබාදීම, එම අංශවල සේවා වන්හි ගුණාත්මක භාවය ඉහළ යාම	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		අයදුම්පත් පරීක්ෂා කිරීම		-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		අයදුම්පත් පද්ධතිය තුළට ඇතුළත් කිරීම		0.08	1409	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		ස්ථාන මාරු මණ්ඩල පැවැත්වීම				හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		අභියාචනා කැඳවීම		-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		අභියාචනා මණ්ඩල පැවැත්වීම		-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
		අභියාචනා පිළිබඳ තීරණ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම	-	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
මානව		රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන්	-	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	90%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

සම්පත්		සභාව වෙත අභියාචනා කැඳවීම											
		ස්ථාන මාරු ක්‍රියාවලිය ලැබීම (සාර්ථක හෝ අසාර්ථක)	-	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	90%	-
		අනුප්‍රාප්තිකයෙකු නොමැතිව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		ලිපි ලේඛන රැස් කිරීම සහ එවා නොමැති ලිපි ලේඛන කැඳවීම.	-	-	-	හොඳ	650	1300	-	2000	2000	100%	-
		අභියාචනා සඳහා යොමු කිරීම.	-	-	-	හොඳ	650	1300	-	2000	2000	100%	-
		ස්ථාන මාරු නියෝග යැවීම.	-	-	-	හොඳ	650	1300	-	2000	2000	100%	-
		අනුප්‍රාප්තිකයෙකු සහිතව	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		අයදුම්පත් සමාලෝචනය කිරීම.	-	-	-	හොඳ	20	40	-	60	60	100%	-
		සුදුසු නිලධාරියෙකු සොයා ගැනීම සඳහා දත්ත පද්ධතිය සමග ගැලපීම.	-	-	-	හොඳ	20	40	-	60	60	100%	-
		ස්ථාන මාරු නියෝග යැවීම.	-	-	-	හොඳ	20	40	-	60	60	100%	-
	මාස 3 ක් ඇතුළත රියදුරන් සඳහා පත්වීම් ලිපි නිකුත් කිරීම	i) මාසයක් ඇතුළත පළමු පරීක්ෂාව සිදු කිරීම	පරීක්ෂා කරන ලද පත්වීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	40%	50%	75%	100%	රියදුරන් 811 ක් වෙත ලිපි නිකුත් කර ඇත	100%	-

මානව සම්පත්		ii) සති 6 ක් ඇතුළත පත්වීම් සඳහා අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන දැනුම්දීම	නිකුත් කරන ලද ලිපි සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	35%	40%	60%	80%		80%	-
		iii) මාස 2 ක් ඇතුළත අනුමැතිය ලබා ගැනීම	අනුමත කරන ලද පත්වීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	30%	40%	50%	60%		70%	-
		vi) සති 10 ක් ඇතුළත පද්ධතිය (e-hrm) තුළට තොරතුරු ඇතුළු කිරීම	ඇතුළත් කරන ලද පත්වීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	30%	40%	50%	60%		70%	-
		v) මාස 3 ක් ඇතුළත පත්වීම් ලිපි නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද පත්වීම් ලිපි සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	30%	40%	50%	60%		65%	-
මානව සම්පත්	මාස 2 ක් ඇතුළත රියදුරන් ස්ථිර කිරීම	i) සති 3 ක් ඇතුළත පළමු පරීක්ෂාව සිදු කිරීම	පරීක්ෂා කරන ලද ස්ථිර කිරීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	50%	75%	90%	100%	නිලධාරීන් 406 ක් ස්ථිර කර ඇත	100%	-
		ii) ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන මාසයක් ඇතුළත දැනුම් දීම	නිකුත් කරන ලද ලිපි සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	50%	75%	90%	100%		100%	-
		iii) සති 7 ක් ඇතුළත අනුමැතිය ලබාගැනීම	අනුමත කරන ලද ස්ථිර කිරීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	40%	60%	70%	80%		80%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

		iv) මාස 2 ක් ඇතුළත ස්ථිර කිරීමේ ලිපි නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද ලිපි සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	40%	60%	70%	80%		80%	-
	මාස 2 ක් ඇතුළත රියදුරන් උසස් කිරීම	i) සති 3 ක් ඇතුළත පළමු පරීක්ෂාව සිදු කිරීම	පරීක්ෂා කරන ලද ස්ථිර කිරීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	60%	75%	90%	100%	රියදුරන් 374 ක් සඳහා උසස්වීම් ලබා දී ඇත	100%	-
		ii) ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලිපි ලේඛන මාසයක් ඇතුළත දැනුම් දීම	නිකුත් කරන ලද ලිපි සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	60%	75%	90%	100%		100%	-
		iii) සති 7 ක් ඇතුළත අනුමැතිය ලබාගැනීම	අනුමත කරන ලද උසස් වීම් සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	50%	70%	80%	90%		90%	-
		iv) මාස 2 ක් ඇතුළත උසස්වීම් ලිපි නිකුත් කිරීම	නිකුත් කරන ලද ලිපි සංඛ්‍යාවේ ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	50%	70%	80%	90%		90%	-
	රියදුරන්ගේ වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	-	ස්ථාන මාරු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	102	102	-	-	රියදුරන් 287 ක් වෙත ස්ථාන මාරු ලබා දී ඇත	100%	-
	ප්‍රස්තකාලයාධිපතිවරුන්ගේ වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	-	ස්ථාන මාරු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	1	1	-	-	5	100%	-
	භාෂා පරිවර්තකයින්ගේ වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	-	ස්ථාන මාරු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	4	4	-	-	14	10%	-
	මානව සම්පත්	තො.ස.තා.සේවයේ නිලධාරීන්ගේ වාර්ෂික	ස්ථාන මාරු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	8	8	-	-	43	100%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

	නොවන ස්ථාන මාරු												
කා. කා.ස.	ස්ථිර කිරීම	ස්ථිර කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	300	550	770	1045	නිලධාරීන් 992 ක් ස්ථිර කර ඇත	94%	-	
	I පන්තියට උසස් කිරීම	උසස්වීම් ලබාදෙන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	150	270	370	520	කාර්යාල කාර්ය සහායකයින් 270 ක් I පන්තියට උසස් කර ඇත	51%	-	
	II පන්තියට උසස් කිරීම	උසස් කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	50	100	150	200	කාර්යාල කාර්ය සහායකයින් 203 ක් II පන්තියට උසස් කර ඇත	100%	-	
	විශ්‍රාම වැටුප්	විශ්‍රාම වැටුප් ලබා දුන් නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	110	200	300	400	කාර්යාල කාර්ය සහායකයින් 309 ක් විශ්‍රාම ගෙන ඇත	80%	-	
	නිදහස් කිරීම	නිදහස් කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	60	120	180	240	නිදහස් කිරීම් 615	100%	-	
	පත්විම්	පත් කරනු ලබන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	250	525	775	1000	කාර්යාල කාර්ය සහායකයින් 1111 ක් පත් කර ඇත	100%	-	
	වාර්ෂික නොවන ස්ථාන මාරු	ස්ථාන මාරු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	125	250	-	-	නිලධාරීන් 212 ක් ස්ථාන මාරු කර ඇත	100%	-	

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා අංශය

ප්‍රධාන විෂය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල / ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක					2018.12.31 දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)		භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක ළඟා කර නොගැනීමට හේතු (විෂමතාවක් වේ නම් (D සහ E)
						*භෞ.ඉ. *මූ.ඉ.	අ 1 වන කාර්තුව	ආ 2 වන කාර්තුව	ඇ 3 වන කාර්තුව	ඈ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	නිසි කලට නිලධාරීන් සේවයේ ස්ථිර කිරීම	ශ්‍රී.ල.ප.සේවයේ නිලධාරීන් 190 සේවයේ ස්ථිර කිරීම	සේවයේ ස්ථිර කළ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	භෞ.ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 දී සේවයේ ස්ථිර කිරීමට නියමිත වූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව = 190 ලැබුණු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව = 206 එවා නැති ලේඛණ ගෙන්වා ගැනීමට දැනුම් දුන් නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ලබා දුන් නිර්දේශ සංඛ්‍යාව = 48 2018.01.01 – 2018.12.31 දක්වා කාලය තුළ සේවයේ ස්ථිර කළ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව = 158	77%	2018 දී සේවයේ ස්ථිර කිරීමට සුදුසුකම් ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 190ක් වුවද පසුගිය කණ්ඩායම්වල නිලධාරීන්ගෙන් තවත් ඉල්ලීම් 16ක් ලැබිණි. ඇතැම් නිලධාරීන්ගෙන් ලැබී නොමැති ලේඛන ගෙන්වා ගැනීමට දැනුම් දී ඇති අතර ඇතැම් නිලධාරීන් සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය අපේක්ෂා කෙරේ.
						මූ.ඉ.	0.08	-	-	0.1		රු.99,304	සේවා ව්‍යවස්ථා සංශෝධන හේතුවෙන් උසස් වීම් ලබා නොදෙන ලදී
	ශ්‍රී.ල.ප.සේවයේ නිලධාරීන්ගේ උසස්වීම්	1. විශේෂ ශ්‍රේණියේ උසස්වීම් (නිලධාරීන් 50)	උසස් වීම් ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	0.1	0.1	භෞ.ඉ.	50%	-	-	100%	නිලධාරීන් 24 සඳහා උසස්වීම් ලබා දෙන ලදී	50%	
						මූ.ඉ.	0.04	-	-	0.09	-	රු.85,135	-
		2. I ශ්‍රේණියේ උසස්වීම් (නිලධාරීන් 85)	නිසි වේලාවට ලබා දුන් අනුමැතීන් සංඛ්‍යාව	0.09	0.09	භෞ.ඉ.	50%	-	100%	-	නිලධාරීන් 85 සඳහා උසස්වීම් ලබා දෙන ලදී	100%	

මානව සම්පත් කළමනාකරණය		3. . II ශ්‍රේණියේ උසස්වීම් (නිලධාරීන් 45)	උසස් වීම් ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	භෞ.ඉ.	30%	80%	100%	-	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිව ඇතිව නිලධාරීන් සඳහා උසස්වීම් ලබා දෙන ලදී	100%	-
	-	විශ්‍රාම යාම් සඳහා නිසි කලට අනුමැතිය ලබා දීම (විශ්‍රාම යාම් 72)	විශ්‍රාම යන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	භෞ.ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 දී විශ්‍රාම යාමට නියමිත නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව = 72 එවා නැති ලේඛණ ගෙන්වා ගැනීමට දැනුම් දුන් නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ලබා දුන් නිර්දේශ සංඛ්‍යාව = - 2018.01.01 - 2018.12.31 අතර කාලය තුළ විශ්‍රාම යන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව = 52	72%	ලේකම්වරුන් ඇතුළුව විශ්‍රාම යාමට නියමිත නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව ගණනය කරන ලදී. නමුත් ඔවුන්ගේ විශ්‍රාම යාම් අනුමත කරන ලද්දේ ජනාධිපති ලේකම් විසිනි.
	2017 දී අලුතින් බඳවා ගත් නිලධාරීන් ස්ථානගත කිරීම	නිලධාරීන් 102 පුරප්පාඩු වූ තනතුරු වෙත ස්ථානගතකිරීම	ස්ථානගත කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	භෞ.ඉ.	100%	-	-	-	නිලධාරීන් 101 සාර්ථකව තනතුරු වෙත ස්ථානගත කෙරිණි	100%	එක් නිලධාරියෙකු විදේශ නිවාඩු ලබා ඇත.
	නිලධාරීන් 442ක් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණුව	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් නම් කිරීම	නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව -(I පංතිය - 185 හා III පංතිය - 282) සාර්ථකව පුහුණුව සම්පූර්ණ කරන ලදී	14.5	14.5	භෞ.ඉ.	25%	50%	75%	100%	I පංතියේ නිලධාරීන් 179 හා III පංතියේ නිලධාරීන් 207 විසින් ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණුව සම්පූර්ණ කරන ලදී	100%	අග්‍රිම භිභය හේතුවෙන් රු. 7.12ක් වටිනා ඇතැති බිල්පත් පියවා නැත
						මු.ඉ.	-	-	-	14.5	-	7.12 - (ඇතැති බිල්පත් රහිතව) 14.25 - (ඇතැති බිල්පත් සහිතව)	

මානව සම්පත් කළමනාකරණය	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු 2019	-	සලකා බලන ලද ස්ථාන මාරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	0.002	0.002	භෞ.ඉ.	-	-	75%	100%	-	60%	පවතින දේශපාලන අස්ථාවරත්වය හේතුවෙන්
						මු.ඉ.	-	-	-	0	-	0.0018	ශ්‍රී.ල.ප.සේවයේ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ගේ ස්ථාන මාරු ක්‍රියාත්මක නොකෙරිණි.
	අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාරව සේවා ව්‍යවස්ථාසංශෝධනය	-	සේවා ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය	-	-	භෞ.ඉ.	100%	-	-	-	-	-	අතුරු විධිවිධාන පිළිබඳ ගැටළුව සඳහා විසඳුමක් තවමත් ලැබී නොමැති අතර අදාළ පාර්ශව සමග සාකච්ඡා පැවැත්වේ.
තොරතුරු තාක්ෂණ	පුරප්පාඩු හා ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තු යාවත්කාලීන කිරීම	1. ශ්‍රී.ල.ප.සේ. සියළු ශ්‍රේණිවල පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කිරීම.	මාස 2න 2ට පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම.	-	-	භෞ.ඉ.	25%	50%	75%	100%	අප වෙත ලැබුණු තොරතුරු අනුව පුරප්පාඩු ලැයිස්තුව යාවත්කාලීන කරනු ලැබේ	75%	කලින් කලට අමාත්‍යාංශයවල විෂයන් සංශෝධනය කිරීමත් සමග දත්ත පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම නිවැරදිව සිදු කිරීමට නොහැකි විය.
		2. ශ්‍රී.ල.ප.සේ. සියළු ශ්‍රේණිවල ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තු යාවත්කාලීන කිරීම.				භෞ.ඉ.	25%	50%	75%	100%	ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව නිසි පරිදි යාවත්කාලීන කෙරේ.	75%	
	-	3. ශ්‍රී.ල.ප.සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා නව දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම හා පද්ධතිය යාවත්කාලීන කිරීම	ශ්‍රී.ල.ප.සේ. තොරතුරු පද්ධතිය	-	-	භෞ.ඉ.	40%	80%	100%	-	දත්ත පද්ධතියක් සකස් කර ඇති අතර දැනට පරීක්ෂා කෙරෙමින් පවතියි.	90%	දත්ත පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කෙරෙමින් දත්ත රැස් කෙරෙන නමුත් වාර්තා පද්ධතිය සකස් කෙරෙමින් පවතියි.
ඵලදායීතාව	කාර්ය මැනවිල්ල සකස් කිරීම	-	හඳුනාගත් රාජකාරි සඳහා කාර්ය මැනවිල්ල	-	-	භෞ.ඉ.	30%	70%	100%	-	රාජකාරි හා ඵලදායීතා සඳහා අවශ්‍ය ලේඛන හඳුනා ගන්නා ලදී.	50%	රාජකාරි හඳුනා ගන්නා ලද අතර ලේඛනගත කිරීම සිදු කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවා අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන	*භෞ. ඉ. *මු. ඉ.	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිත)				2018.12.31 දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)		භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක ළඟා කර නොගැනීමට හේතු (විෂමතාවක් වේ නම් (D සහ E)
							අ 1 වන කාර්තුව	ආ 2 වන කාර්තුව	ඇ 3 වන කාර්තුව	ඈ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
මානව සම්පත්	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා නව නිලධාරීන් 233ක් බඳවා ගැනීම (2016/2017)	*නිලධාරීන් 233ක් බඳවා ගැනීම *බඳවා ගැනීමේ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම. *සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම. *සේවාරම්භක පුහුණුව *ස්ථානගත කිරීම	බඳවා ගත් නිලධාරීන් 233.	0.5 (සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා වන පිරිවැය)	0.5	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා අනුමැතිය සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර ඇත.	90%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙතින් අනුමැතිය අපේක්ෂා කෙරේ.
						මු.ඉ.	-	-	-	0.5			
	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ I හා III ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහනක් සංවිධානය කිරීම	* ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා නිලධාරීන් නම් කිරීම.	I ශ්‍රේණිය - පුහුණු කළ නිලධාරීන් 160 III ශ්‍රේණිය - - පුහුණු කළ නිලධාරීන්	*12.3	12.3	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	I පංතිය - නිලධාරීන් 98ක් දරනටමත් සම්පූර්ණ කර ඇති අතර නිලධාරීන් 22ක් සම්පූර්ණ කිරීමට නියමිතය. III පංතිය - නිලධාරීන් 233ක් සහභාගී විය.	100%	අග්‍රිම හිඟය වීම හේතුවෙන් රු.මි. 6.12ක ඇතැති බිල්පත් පියවා නොමැත (ඇතැති බිල්පත් රහිතව)
						මු.ඉ.	-	6.12	-	12.3			
	නිසි කලට විශ්‍රාම ගැන්වීම	-	විශ්‍රාම ගත් නිලධාරීන් 40	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	නිලධාරීන් 45	100%	-
මානව සම්පත්	විනය ක්‍රියාපටිපාටීන් (දැනට සිදු කෙරෙමින් පවතින පරීක්ෂණ 61කි)	-	සම්පූර්ණ කළ පරීක්ෂණ ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	පරීක්ෂණ 12ක් සම්පූර්ණ කර ඇත	20%	ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග මත ගතවන කාලය තීරණය වේ.
	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම	*අයදුම්පත් කැඳවීම *ශ්‍රී.ල.ස.ප.ආයතනය මගින් විභාග පැවැත්වීම *ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම	වසරකට විභාග 2 බැගින්	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම සඳහා ශ්‍රී.ල.ස.ප.ආයතනය වෙත විස්තර යැවීම	80%	එක් විභාගයක් පමණක් පවත්වන ලද අතර දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය පැවැත්වීම සඳහා ගැසට් පත්‍රය ශ්‍රී.ල.ස.ප.ආයතනය වෙත යවන ලදී.

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

	ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවයේ නිලධාරීන් නිසි කලට සේවයේ ස්ථිර කිරීම	-	නිලධාරීන් 138ක් නියමිත දිනට සේවයේ ස්ථිර කිරීම.	-	-	හො. ඉ.	25%	50%	75%	100%	නිලධාරීන් 110ක් තනතුරේ ස්ථිර කර ඇත	80%	ඉතිරි නිලධාරීන් 28 විසින් ඔවුන්ගේ ලේඛන එවා නොමැත
	නියමිත දිනට III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම (2008 කණ්ඩායම)	-	උසස් කරන ලද නිලධාරීන් 322	-	-	හො. ඉ.	25%	50%	75%	100%	අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යැවීම	60%	අදාළ නිලධාරීන් විසින් සේවා ව්‍යවස්ථාවේ අවශ්‍යතාවන් සම්පූර්ණ කිරීම මත ප්‍රගතිය රඳා පවතියි (පළමු කණ්ඩායම 2018.04.21 දින ද දෙවන කණ්ඩායම 2018.12.15 දිනද සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලදී)
	II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම (නිලධාරීන් 10)	-	උසස් කරන ලද නිලධාරීන් 10	-	-	හො. ඉ.	25%	75%	100%	-	නිලධාරීන් දස දෙනෙකු සම්පූර්ණ කර ඇත	100%	-
මානව සම්පත්	නියමිත දිනට I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	-	උසස් කරන ලද නිලධාරීන් 59	-	-	හො. ඉ.	25%	50%	75%	100%	පූර්ණ කලින් වැඩ බැලීමේ පදනම මත නිලධාරීන් 50ක් පත් කිරීම	-	අධිකරණය මගින් ලබා දෙන ලද තහනම් නියෝගය අනුව උසස් වීම ලබා දීමට පියවර නොගන්නා ලදී
විශ්‍රාම වැටුප් හා සුභ සාධන	විශ්‍රාමික නිලධාරීන් වෙත විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් වීම හා වැටුප් වර්ධක ලබා දීම	-	උසස් කරන ලද නිලධාරීන් ගණන	-	-	හො. ඉ.	-	-	100%	-	නිලධාරීන් 13 - විශේෂ ශ්‍රේණියට අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලදී, නිලධාරීන් 41- ප්‍රතික්ෂේප කරන ලදී	100%	-
ප්‍රතිපත්ති	1. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තිය සමාලෝචනය කිරීම	-	ඒ අනුව සිදු කරන ලද ස්ථාන මාරු ගණන	-	-	හො. ඉ.	25%	50%	100%	-	සම්පූර්ණ කර ඇත	100%	-
	2. සේවා ව්‍යවස්ථාව සමාලෝචනය කිරීම	-	සේවා ව්‍යවස්ථාවේ අපැහැදිලි කොටස් ඉවත් කිරීම	-	-	හො. ඉ.	100%	-	-	-	සම්පූර්ණ කර ඇත	100%	-

* මි. 6 සිට මි. 12.3 දක්වා ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය සංශෝධනය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාර කමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිත)					2018.12.31 දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)		භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක ළඟා කර නොගැනීමට හේතු (විෂමතාවක් වේ නම් (D සහ E)
						* භෞ. ඉ. *මු.ඉ. .	අ 1වන කාර්තු ව	ආ 2වන කාර් තු ව	ඇ 3 වන කාර් තු ව	ඈ 4 වන කාර්තු ව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
මානව සම්පත් කළමනාකරණ ය	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා ඉංජිනේරු උපාධිධාරීන් 239 බඳවා ගැනීම (විවෘත) (2017 වසරේ අවිච්ඡේද)	-	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 5% මට්ටමේ පවත්වා ගැනීම	0.2	0.2	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018.10.08 දින නිලධාරීන් 233ක් III ශ්‍රේණියේ තනතුරු වෙත බඳවා ගන්නා ලදී.	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.	-	-	-	0.20		0.2	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2019.01.01 දින නිලධාරීන් 08ක් III ශ්‍රේණියේ තනතුරු වෙත බඳවා ගන්නා ලදී.	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් 58ක් බඳවා ගැනීම (සීමිත) (2017 වසරේ අවිච්ඡේද)	-	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 5% මට්ටමේ පවත්වා ගැනීම	0.06	0.06	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	සුදුසුකම් ලද නිලධාරීන් සඳහා 2018.01.02. දින පත්වීම් ලබා දෙන ලදී	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.	-	-	-	0.06		0.06	
	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා ඉංජිනේරු උපාධිධාරීන් බඳවා ගැනීම (විවෘත) (2018.06.30 දිනට පැවති පුරප්පාඩු සඳහා)	-	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 5% මට්ටමේ පවත්වා ගැනීම	0.1	0.1	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018.06.30 දක්වා පැවති පුරප්පාඩු පිළිබඳ අවසන් තීරණය ගැනීම	25%	2018.06.30 දිනට හඳුනා ගන්නා ලද පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය වේ.
						මු.ඉ.	-	-	-	0.30		-	

මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා තාක්ෂණ සේවයේ නිලධාරීන් 58ක් බඳවා ගැනීම (සීමිත) (2018.06.30 දින දක්වා පැවති පුරප්පාඩු සඳහා)	-	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 5% මට්ටමේ පවත්වා ගැනීම	0.15	0.15	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018.06.30 දක්වා පැවති පුරප්පාඩු පිළිබඳ අවසන් තීරණය ගැනීම	25%	2018.06.30 දිනට හඳුනා ගන්නා ලද පුරප්පාඩු පිරවීමට අවශ්‍ය වේ.
						මු.ඉ.	-	-	-	0.15		-	-
	අලුතින් බඳවා ගත් නිලධාරීන් සඳහා සේවාරම්භක පුහුණුව (විවෘත + සීමිත)	-	පුහුණුව ලද නිධාරීන් සංඛ්‍යාව	* 11.5	8.7	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	සේවාරම්භක පුහුණුව 2018.10.17 දින ආරම්භ කරන ලදී	100%	සපුරා ගත් ඉලක්කය (ඇතැති බිල්පත්)
						මු.ඉ.	-	-	-	8.70	-	8.62	
	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම	-	නියමිත දිනට සුදුසුකම් සපුරාලන නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිශතය 90% පවත්වා ගැනීම	0.2	0.2	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018.05.05 දින පවත්වන ලද කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයේ ප්‍රතිඵල අයදුම්කරුවන් වෙත දන්වන ලදී	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.	-	-	0.1	0.20		0.162	
	නියමිත දිනට නිලධාරීන් සේවයේ ස්ථිර කිරීම (සේවයේ ස්ථිර කිරීමට මාස 03ට පෙර සේවය කිරීමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)	-	නියමිත දිනට සිදු කළ සේවයේ ස්ථිර කිරීම් ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 සේවයේ ස්ථිර කිරීමට නියමිත වූ නිලධාරීන් ගණන = 164 පැහැදිලි කිරීම් කැඳවූ නිලධාරීන් ගණන හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ නිදේශ ගණන = 72 2018.01.01 - 2018.12.31 කාලය තුළ සේවයේ ස්ථිර කළ මුළු නිලධාරීන් ගණන = 92	75%	ඇතැම් අනුමැතීන්ට අදාළ පැහැදිලි කිරීම් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය වේ.
						මු.ඉ.	-	-	-	-		-	

මානව සම්පත් කළමනාකරණය	ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන හා පුහුණු ආයතනයෙහි දමිළ භාෂා පුහුණු වැඩසටහන 01 වන කණ්ඩායම)	-	නියමිත දිනට සුදුසුකම් සපුරාලන නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිශතය 90% පවත්ව ගැනීම	*1.5	1.5	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	මෙම පුහුණු වැඩසටහන 2018.11.30 දින ආරම්භ කෙරිණි. අභ්‍යාසලාභීන් ගණන = 80	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.				1.50		1.44	
	ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන හා පුහුණු ආයතනයෙහි දමිළ භාෂා පුහුණු වැඩසටහන 02 වන කණ්ඩායම)	-	නියමිත දිනට සුදුසුකම් සපුරාලන නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිශතය 90% පවත්ව	1	1	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	-	100%	මෙම වැඩසටහන අත්හැර දමන ලද අතර මේ සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන වෙනත් කාර්යයන් සඳහා යොදා ගැනිණි.
						මු.ඉ.	-	-	-	1.00		-	
	නියමිත දිනට III ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් II ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම (උසස් කිරීමට මාස 03ට පෙර උසස් කිරීමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)	-	නියමිත දිනට සිදු කළ උසස් වීම් ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 උසස් වීම් ලබා දීමට නියමිත වූ නිලධාරීන් ගණන = 148 පැහැදිලි කිරීම් කැඳවූ නිලධාරීන් ගණන හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ නිදේශ ගණන = 134 II ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලද නිලධාරීන් ගණන = 14	50%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය අපේක්ෂාවෙන් සිටින අතර පැහැදිලි කිරීම් කැඳවා ඇත
						මු.ඉ.	-	-	-	-		-	
	නියමිත දිනට II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් I ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	-	නියමිත දිනට සිදු කළ උසස් වීම් ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 උසස් වීම් ලබා දීමට නියමිත වූ නිලධාරීන් ගණන = 148 පැහැදිලි කිරීම් කැඳවූ නිලධාරීන් ගණන හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ නිදේශ ගණන = 134	50%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය අපේක්ෂාවෙන් සිටින අතර පැහැදිලි කිරීම් කැඳවා ඇත

මානව සම්පත් කළමනාකරණය						මු.ඉ.					II ශ්‍රේණියට උසස් කරන ලද නිලධාරීන් ගණන = 14	-	
	නියමිත දිනට I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	-	නියමිත දිනට සිදු කළ උසස් වීම් ගණන	0.125	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	විශේෂ ශ්‍රේණියට අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ 2019.01.12, 2019.01.13, 2019.01.19 දිනවල පැවැත්විණි.	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.	-	-	-	0.125		0.125	
	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් උපලේඛණගත තනතුරු වෙත පත් කිරීම	-	වසර තුළ තනතුරු වෙත පත් කළ නිලධාරීන් ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	අයදුම්පත් කැඳවන ලද තනතුරු ගණන = 22 2018.01.01 - 2018.12.31 අතර කාලය තුළ ලබා දෙන ලද පත් වීම් ගණන = 18	25%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.	-	-	-	-		6000	
	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ නිලධාරීන්ගේ විනය පරීක්ෂණ ගොණු පිළිබඳ කටයුතු කිරීම	-	වසර තුළ කටයුතු සම්පූර්ණ කරන ලද විනය පරීක්ෂණ ගොණු ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 දී කටයුතු කිරීමට නියමිත වූ විනය පරීක්ෂණ ගණන = 24 කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතින විනය ක්‍රියාමාර්ග ගණන = 10 2018.01.01-2018.12.31 අතර කාලය තුළ ලබා දෙන ලද විනය නියෝග ගණන 2018.01.01-2018.12.31 = 14	50%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව හා ඉංජිනේරු සේවා මණ්ඩලයට පැහැදිලි කිරීම් කිහිපයක් අවශ්‍ය වේ
					-	මු.ඉ.	-	-	-	-		-	
	I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන	-	ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා සහභාගී වූ නිලධාරීන් ගණන	3	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	-	100%	මෙම වැඩසටහන අත්හැර දමන ලද අතර මේ සඳහා වෙන් කරන ලද

						මු.ඉ.				3.00		-	ප්‍රතිපාදන වෙනත් කාර්යයන් සඳහා යොදා ගැනිණි.
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	නියමිත දිනට නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගැන්වීම (විශ්‍රාම ලබා ගැනීමට මාස 03ට පෙර විශ්‍රාම යාමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)	-	නියමිත දිනට සිදු කරන ලද විශ්‍රාම ගැන්වීම් ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	2018 දී විශ්‍රාම යාමට නියමිත වූ නිලධාරීන් ගණන = 43 පැහැදිලි කිරීම් කැඳවූ නිලධාරීන් ගණන හා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ නිදේශ ගණන = 30 2018.01.01 -2018.12.31 අතර කාලය තුළ විශ්‍රාම ලබා ගත් නිලධාරීන් ගණන = 13	50%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය තවමත් ලැබී නොමැති අතර ඉංජිනේරු සේවා මණ්ඩලයට නිලධාරීන් වෙනත් යම් පැහැදිලි කිරීම් අවශ්‍ය වේ
	පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කිරීම	-	උපලේඛනගත පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කිරීම	-	-	භෞ.ඉ.	25%	50%	75%	100%	පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කර අනුමැතිය සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කෙරිණි	100%	ඉලක්කය සපුරා ඇත.
						මු.ඉ.							
	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුවක් හා විස්තරාත්මක දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම	-	සේවයේ සිටින නිලධාරීන් ගණන	-	-	-	25%	50%	75%	100%	විශේෂ ශ්‍රේණියේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියෙහි පළ කිරීම හා I ශ්‍රේණියේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කෙරිණි. අවසාන ලැයිස්තුව සකස් කෙරෙමින් පවතියි.	25%	I ශ්‍රේණියේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කෙරිණි
					-	මු.ඉ.							
	ලැබුණු තොරතුරු දැනගැනීම සඳහා වන ඉල්ලීම් ගණන	-	-	-	-	-	25%	50%	75%	100%	2018.01.01 - 2018.09.30 අතර කාලය තුළ පිළිතුරු ලබා දෙන ලද තොරතුරු දැනගැනීම සඳහා වන ඉල්ලීම් ගණන = 21	75%	තොරතුරු දැනගැනීම සඳහා වන එක් ඉල්ලීමක් සඳහා පිළිතුරු ලබා දීමට අවශ්‍යවේ.
	ලබා දෙන ලද ස්ථාන	-	ස්ථාන මාරු	-	-	-	25%	50%	75%	100%	2018 දී ලැබුණු ස්ථාන	100%	ඉලක්කය සපුරා

	මාරු ගණන		ගණන								මාරු ඉල්ලීම් ගණන = 32 2018 දී ලබා දෙන ලද ස්ථාන මාරු ගණන = 32		ඇත.
එලදායිතාව	දෛනික තැපෑල සඳහා ඊ - වාර්තාවක් පවත්වාගෙන යාම	-	දෛනික තැපෑල විධිමත් කිරීම	-	-	-	25%	50%	75%	100%	දෛනික තැපෑලේ ඊ- වාර්තාවට එදිනෙදා තැපෑල ඇතුළත් කිරීම	100%	-
					-	-						-	
	“එස් 5” සංකල්පය ක්‍රියාමාර්ගයක් කිරීම. “එස් 5” සංකල්පය අනුව සියළු ගොණු හා කාර්යාල පරිසරය සකස් කිරීම	-	එස් 5 සංකල්පයට අනුව සකස් කළ ඉඩ ප්‍රමාණය. එස් 5 සංකල්පයට අනුව සකස් කරන ලද ගොණු ගණන	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	ගොණු අතරින් 80%ක් නැවත සකස් කරන ලදී. තවත් බිත්ති කබඩ 1ක් අවශ්‍ය වේ.	100%	ගොණු අතරින් 80%ක් නැවත සකස් කරන ලදී. තවත් බිත්ති කබඩ 1ක් ඉල්ලීම
	සෑම ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා ම අත් පොතක් සකස් කිරීම	-	සකස් කරන ලද පිරික්සුම් ලැයිස්තු ගණන	-	-	FT	25%	50%	75%	100%	පවතින වැඩ අත්පොත් යාවත්කාලීන කරන ලදී	100%	
පාලනය හා ප්‍රතිසංස්කරණ	සියළු අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා පළාත් සභාවල සේවක සංඛ්‍යාව සංශෝධනය කිරීම	-	විශේෂ ශ්‍රේණියේ, I ශ්‍රේණියේ, II ශ්‍රේණියේ, III ශ්‍රේණියේ නව තනතුරු	-	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	සේවා ව්‍යවස්ථාව සංශෝධනය කිරීම සඳහා නව තනතුරු ගැයින්තුගත කෙරිණි.	50%	කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නව තනතුරු 15ක් අනුමත කෙරිණි.
					-	FT							
	ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථාව සංශෝධනය කිරීම	-	සිදු කළ සංශෝධන ගණන	0.01	-	භෞ. ඉ.	25%	50%	75%	100%	වෘත්තීය සමිතිය සමග දැනටමත් සාකච්ඡා කර ඇත	25%	වෘත්තීය සමිතිය සමග තවත් සාකච්ඡාවක් පැවැත්වීමට අවශ්‍ය වේ.
					-	FT				0.01		-	

2018.12.31

සේවාවේ සිටින මුළු නිලධාරීන් ගණන 1459

සිටින නිලධාරීන් ගණන 1250

* ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි. 4.5 සිට මි. 11.5 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී

* ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි. 1 සිට මි. 1.5 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී

සැලසුම් සේවා අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල / ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31.දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞතික මූල	අ 1 වන කාර්තුව		ඇ 3 වන කාර්තුව	ඈ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු. (මි)	
තොරතුරු තාක්ෂණ	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සඳහා මාර්ගගතව අයදුම්පත් කැඳවීම	-	- අයදුම්පත් පිළිබඳ කටයුතු කිරීමේ කාලය	-	-	-	50%	-	100%	-	වසරකට විභාග 2 බැගින්	100%	-
			- විභාග පරිපාලන පිරිවැය			-	50%	-	100%	-	වසරකට විභාග 2 බැගින්		
	ශ්‍රී ලංකා සැලසුම් සේවයේ වෙබ් පිටුවෙහි ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලේඛනය හා පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කිරීම	-	-යාවත්කාලීන කිරීම් ගණන	-	-	-	25%	50%	75%	100%	කාර්තුවකට යාවත්කාලීන කිරීම් 2 බැගින්	100%	-
	මැනදී ලබා ගත් තොරතුරු සහිතව වෙබ් පිටුව යාවත්කාලීන කිරීම	-	- යාවත්කාලීන කිරීම් ගණන	-	-	-	25%	50%	75%	100%	කාර්තුවකට යාවත්කාලීන කිරීම් 2 බැගින්	100%	-
මානව සම්පත්	ශ්‍රී ලංකා සැලසුම් සේවයේ I පංතියේ නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහනක් සංවිධානය කිරීම	-	- පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් 157 (වැඩසටහන් 4)	4.2	4.2	PT	-	25%	75%	100%	නිලධාරීන් 142 පුහුණු කෙරිණි	95%	අග්‍රිම නොමැති වීම හේතුවෙන් මි. 1.05ක අතැති බිල්පත් පියවීමට නොහැකි විය
						FT	-	2	3	4.2		4.2 - (අතැති බිල්පත් සහිතව) 3.15 - (අතැති බිල්පත් රහිතව)	
	පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා නවක නිලධාරීන් 133 බඳවා ගැනීම	-	- බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 133	0.1 (සම්මුඛ පරීක්ෂණ පිරිවැය)	0.1	PT	25%	100%	-	-	-	50%	තවමත් ප්‍රතිඵල නිකුත් කර නොමැත
						FT	0.05	0.1	-	-	-		

මානව සම්පත්	නිලධාරීන් 133 සඳහා සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන	-	- පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් 133	7	-	PT	-	-	50%	100%	-	-	තවමත් ප්‍රතිඵල නිකුත් කර නොමැත
						FT	-	-	2	7	-	-	
	විනය කටයුතු කළමනාකරණය	-	- අවසන් කරන ලද පරීක්ෂණ 4	-	-	-	25%	50%	75%	100%	-	57%	අසම්පූර්ණ ලේඛන හා පිළිතුරු යැවීමේ ප්‍රමාදය
	පළමු හා දෙවන කාර්යක්ෂතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම	-	- වසරකට විභාග 2 බැගින්	-	-	-	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
	2015 කණ්ඩායම් සේවයේ ස්ථාර කිරීමේ කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීම	-	- සේවයේ ස්ථිර කළ නිලධාරීන් 15	-	-	-	-	-	50%	100%	-	31%	නියමිත දිනය අයදුම්පත් නොලැබිණි
	I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	-	- උසස් වීම් ලබා දෙන ලද නිලධාරීන් 32	-	-	-	25%	100%	-	-	සුදුසුකම් ලබා ඇති I ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම	70%	අධිකරණයේ පවතින නඩුවක් හේතුවෙන් ප්‍රමාද විය
ප්‍රතිපත්ති	ශ්‍රී ලංකා සැලසුම් සේවයේ 2008 කණ්ඩායම II පංතියට උසස් කිරීම (උසස් වීම ලබා දීමට මාස 03ට පෙර උසස් වීම් ලබා දීමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)	-	- උසස් වීම් 2012 නියමිත දිනට ලබා දී ඇත	-	-	-	-	-	25%	100%	-	50%	උසස් වීම් දිනය වසර අවසානයට යෙදී ඇති බැවින් තවමත් අයදුම්පත් ලැබී නොමැත
	වාර්ෂික ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	- ස්ථාන මාරු ලබා දීමට නියමිත නිලධාරීන් ගණන	-	-	-	-	-	50%	100%	-	90%	-
	සේවා ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය	-	- පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	-	-	-	50%	50%	-	-	-	75%	රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත නිරීක්ෂණ යවා ඇත

* ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි.3 සිට මි. 4.2 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවා අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාර කම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාර කමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාද න (රු.මි.)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31.දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞතු මූල	අ 1ව න කාර් තුව	අ 2 වන කාර් තුව	අ 3 වන කාර් තුව	අ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.(මි)	
1. මානව සම්පත් කළමනාකරණ ය	1. ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් (140) හා ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයේ නිලධාරීන් (17) සඳහා සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහනක් සංවිධානය කිරීම (විවෘත - 8 හා සීමිත - 9)		පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	7	4.1	භෞතු	-	-	-	100%	විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් 85 දෙනෙකු මෙම වසරේ දී සේවාරම්භක පුහුණුව සම්පූර්ණ කළහ. වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයේ නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු මෙම වසරේ දී සේවාරම්භක පුහුණුව සම්පූර්ණ කළහ.	72.7%	ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමය ප්‍රමාද වූ බැවින් බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද විය
						මූල	-	-	-	4.1		4.042	
	2. ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් හා ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා දමිළ පුහුණු වැඩසටහන		NILET මගින් පවත්වන ලද දමිළ පුහුණු වැඩසටහන	1.45	1.45	භෞතු	-	-	-	100%	විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීහු 80ක් NILETහි දමිළ පුහුණුව අවසන් කළහ	100%	-
						මූල	-	-	-	1.45		1.44	
	3. ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන් සඳහා ටෝස්ට් මාස්ටර්ස් ජාත්‍යන්තර වැඩසටහන සමග කලීක පුහුණුව	-	දැනුවත්භාවයෙන් යුතු ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	0.55	0.55	භෞතු	-	-	80%	100%	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන් 40 දෙනෙකු පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කර ඇත	100%	-
						මූල	-	-	-	0.55		0.49	-
	4. ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය	-	SLIDA මගින් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය පැවැත්වේ	0.135	0.135	භෞතු	-	50%	-	100%	2018.04.06 දිනැති ගැසට් පත්‍රය මගින් අයදුම්පත් කැඳවා SLIDA මගින් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය පවත්වා ප්‍රතිඵල නිකුත් කෙරිණි	100%	-
						මූල	-	-	-	0.135	-	0.13	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

5. විවෘත තරඟ විභාගය හරහා ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 86 දෙනෙකු හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු (2017.12.31ට පැවති පුරප්පාඩු) බඳවා ගැනීම (බඳවා ගැනීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ)	-	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව 2% මට්ටමේ පවත්වා ගැනීම	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. -0.74	0.74	භෞත	-	75%	-	100%	මෙම වසර තුළ ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 16 දෙනෙකු බඳවා ගත් අතර ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරියෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. - 18.6% ශ්‍රී.ල.වා.සේ - 12.5%	ප්‍රමාද වී ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම හේතුවෙන් බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද විය.
		-			මූල්‍ය	-	0.56	-	0.74		-	සීමිත විභාගය නැවත පැවැත්වීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරන ලදී. ගැසට් නිවේදනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත යවන ලදී.
6. *ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 86 දෙනෙකු හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු වෙත නියමිත දිනට උසස් වීම් ලබා දීම (උසස් වීම් ලබා දීමට මාස 03ට පෙර උසස් වීම් ලබා දීමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)	-	නියමිත දිනට ලබා දෙන ලද උසස් වීම් සංඛ්‍යාව	0.183	0.183	භෞත	25%	50%	75%	100%	මෙම වසර තුළ ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 30 දෙනෙකු හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරියෙකුවෙත උසස් වීම් ලබා දෙන ලදී	100%	උසස් වීම් ලබා දීමේ ක්‍රියාවලිය සිදු කෙරෙමින් පවතින බැවින්
					මූල්‍ය		0.09		0.18		0.18	
7. නියමිත දිනට ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 57 දෙනෙකු හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරීන් 8 දෙනෙකු සේවයේ ස්ථිර කිරීම (සේවයේ ස්ථිර කිරීමට මාස 03ට පෙර සේවයේ ස්ථිර කිරීමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)	-	නියමිත දිනට සිදු කරන ලද සේවයේ ස්ථිර කිරීම් සංඛ්‍යාව	-	-	භෞත	25%	50%	75%	100%	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 51 දෙනෙකු හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරීන් 4 දෙනෙකු සේවයේ ස්ථිර කරන ලදී	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. - 89.4% ශ්‍රී.ල.වා.සේ - 61.5%	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරීන්ගේ අදාළ ලේඛන දෙපාර්තමේන්තු වෙතින් තවමත් ලැබී නොමැත.
8. 2018 ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවයේ හා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවයේ නිලධාරීන් 6 දෙනෙකු නියමිත දිනට විශ්‍රාම ගැනීම (විශ්‍රාම ගැනීමට මාස 03ට පෙර	-	නියමිත දිනට විශ්‍රාම ලබා ගත් සංඛ්‍යාව	-	-	භෞත	25%	50%	75%	100%	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ නිලධාරියෙකු විශ්‍රාම ගන්නා ලදී.	100%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත නිලධාරීන් ලැයිස්තුගත කිරීම)												
9. ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. ට අදාළව අමාත්‍යාංශ 6ක හා දෙපාර්තමේන්තු 17ක පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කිරීම	-	යාවත්කාලීන කරන ලද පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	-		හොඳ	-	-	--	100%	-	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. - 60.86% ශ්‍රී.ල.වා.සේ. - 83.6%	වසරකට දෙවරක් පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කරන ලදී. එබැවින් වර්තමාන වසර සඳහා තැනටමත් යාවත්කාලීන කර ඇත.
10. ශ්‍රී.ල.තා.සේ. සඳහා වාර්ෂිකව කාර්යක්ෂමතා විභාගය පැවැත්වීම හා විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීම සඳහා වන විභාගය පැවැත්වීම	-	සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ නිලධාරීන්ගේ සහ නියමිත දිනට උසස් වීම් ලබා දුන් නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිශතය 90%ක් ලෙස පවත්වා ගැනීම	0.45	0.45	හොඳ	-	-	-	100%	කාර්යක්ෂමතා විභාගය 2017 (I) 2018.09.22 හා 23 දිනවල පවත්වන ලදී. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කෙරුණි. විශේෂ ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ විභාගය (2017) පිළිබඳ නිවේදනය 2018.11.30 දින ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලදී.	කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 50% විශේෂ ශ්‍රේණි උසස් වීම් - 100%	2017(I) කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග ප්‍රතිඵල තවමත් නිකුත් කර නොමැති බැවින් 2017 (II) කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය
					මුද්‍ර	-	-	-	0.45		0.44	
11. කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව	-	-	0.1	0.1	හොඳ	25%	50%	75%	100%	-	-	නොවැම්බර් මස පැවැත්වීමට නියමිත වූ පුහුණු වැඩසටහන ජනාධිපති චක්‍රේල්ඛය අනුව අවලංගු කෙරිණි.
					මුද්‍ර	-	-	-	0.1			
12. ශ්‍රී.ල.තා.සේ. උපදේශක කමිටුව පැවැත්වීම (වසරකට මණ්ඩල 4 බැගින්)	-	විසඳුම් ලබා දෙන ලද ගැටළු සංඛ්‍යාව	0.15	0.15	හොඳ	25%	50%	75%	100%	මේ වන විට ප්‍රධාන ගැටළු 5ක් හඳුනාගෙන ඇත. ශ්‍රී.ල.තා.සේ. උපදේශක කමිටුව පැවැත්වීමට කටයුතු යෙදීම.	50%	වසරේ පසුගිය මාස 3 තුළ ලේකම් ධුරයේ සිදු වූ වෙනස්කම් හේතුවෙන් ශ්‍රී.ල.තා.සේ. උපදේශක කමිටුව පැවැත්වීමට නොහැකි විය
					මුද්‍ර		0.08		0.15			

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

2. තොරතුරු තාක්ෂණ	1. ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව යාවත්කාලීන කිරීම	-	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව	-	-	හොඳ	-	-	-	100%	අන්තර්කාලීන විධිවිධාන යටතේ උසස් වීම් ලබා දෙන ලද නිලධාරීන්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් කරමින් මේ වන විට ජ්‍යෙෂ්ඨතා ලැයිස්තුව යාවත්කාලීන කෙරෙමින් පවතියි.	100%	-
	2. ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. නිලධාරීන් සඳහා දත්ත පද්ධතියක් සකස් කිරීම	-	නිලධාරීන්ගේ යාවත්කාලීන කරන ලද තොරතුරු ප්‍රමාණය	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා පුද්ගලයන් වෙතින් තොරතුරු රැස් කෙරේ.	75%	දත්ත පද්ධතිය සඳහා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය තවමත් තොරතුරු එවා නොමැත
	3. අමාත්‍යාංශයේ වෙබ් අඩවියෙහි තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීම	-	යාවත්කාලීන කරන ලද නිවැරදි තොරතුරු ප්‍රමාණය/ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	20%	40%	65%	90%	වෙබ් අඩවිය කලින් කලට යාවත්කාලීන කෙරේ.	75%	දත්ත පද්ධතිය සඳහා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය තවමත් තොරතුරු එවා නොමැත
	4. අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය හා පුරප්පාඩු පිළිබඳ තොරතුරු පවත්වාගෙන යාම	-	සිදු කරන ලද බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීම් සහ අඩු වූ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	-	-	-	100%	අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු හා පුද්ගලයන් වෙතින් තොරතුරු රැස් කෙරේ.	ශ්‍රී.ල.වි.සේ. - 53.8% ශ්‍රී.ල.වා.සේ. - 86.6% සේවක සංඛ්‍යාව - 90% යාවත්කාලීන කර ඇත	වසරකට දෙවරක් පුරප්පාඩු යාවත්කාලීන කෙරේ. එබැවින් පවතින වසර සඳහා දැනටමත් යාවත්කාලීන කර ඇත.
3. ඵලදායිතාව	“එස්” සංකල්පය ක්‍රියාත්මක කිරීම. සියළු ගොණු හා කාර්යාල පරිසරය “එස්” සංකල්පය අනුව සකස් කිරීම.	-	“එස් 5” සංකල්පය අනුව සකස් කළ ඉඩ ප්‍රමාණය හා “එස් 5” සංකල්පය අනුව සකස් කළ ගොණු සංඛ්‍යාව.	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	දැනටමත් සිදු කෙරෙමින් පවතියි	100%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

4. ප්‍රතිපත්ති	1. ශ්‍රී.ල.වි.සේ. හා ශ්‍රී.ල.වා.සේ. පුරප්පාඩු අඩු කර ගැනීම සඳහා බඳවා ගැනීමේ ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කිරීම	-	සිදු කරන ලද බඳවා ගැනීම් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	ගැසට් නිවේදනය නුදුරු අනාගතයේ දී පළ කරනු ඇත.	60%	සේවා ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය සිදු කෙරෙමින් පවතියි
	2. ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය තුළ කාර්මික නිලධාරීන් සඳහා නව සේවාවක් ස්ථාපිත කිරීම (සිවිල්, යාන්ත්‍රික හා විද්‍යුත්)	-	හඳුනා ගත් අඩුපාඩු ප්‍රතිශතය	-	-	හොඳ	-	-	75%	100%	සාකච්ඡා සිදු කෙරෙමින් පවතියි	60%	පළාත් පාලන හා පළාත් සභා අමාත්‍යාංශය තවමත් එකඟතාව පළ කර නොමැත
	3. බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සංශෝධනය කරන අතර සේවා ව්‍යවස්ථාව සංශෝධනය කිරීම	-	වසරකට සුදුසු උපාධියක් සහිතව බඳවා ගන්නා නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	-	75%	-	100%	මෙය ව්‍යාපෘතියක් ලෙස අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට සැලසුම් කොට ඇත	20%	අදාළ දෙපාර්තමේන්තුව සමග මේ පිළිබඳ සාකච්ඡා කෙරෙමින් පවතියි

* දත්ත පද්ධතියට දත්ත ඇතුළත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සිදු කෙරෙමින් පවතියි.

● දමිළ පුහුණුව සඳහා ඉතිරි ප්‍රතිපාදන වෙන් කොට ඇත.

** මුදල නිශ්චිතවම සඳහන් කළ නොහැකි

ශ්‍රී.ල.වි.සේ. - ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාත්මක සේවය, ශ්‍රී.ල.වා.සේ.- ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවය සහ ශ්‍රී.ල.තා.සේ. - ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය

මානව සම්පත් සංවර්ධනය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)		ප්‍රතිපාදන	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31.දිනට ප්‍රගතිය (සමුච්චිතය) E		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
				භෞගු මූල	අ 1වනකාර්තුව		අ 2 වන කාර්තුව	අ 3 වන කාර්තුව	අ 4 වන කාර්තුව	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු. මි			
මානව සම්පත් කළමනාකරණය	පුහුණුව	*දේශීය දිගුකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	2.0	*	2.0	භෞගු*	20%	40%	80%	100%	මනා සේවා සැපයුමක් සඳහා අදාළ නිලධාරීන්ගේ කුසලතා හා ආකල්ප සංවර්ධනය කිරීම - පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 1218	96.20%	-
		-		-	මූල*		0.4	0.8	1.6	2	1.92		-	
		* දේශීය කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම		2.80031	**	2.80031	භෞගු*	20%	40%	80%	100%		98.45%	අග්‍රිම ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් රු.563,750/- වටිනා අතැති බිල්පත් පැවතීම
					-		මූල*	0.5601	1.1201	2.2402	2.80031		2.76	
		* විදේශීය කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	2.38	***	2.38	භෞගු*	20%	40%	80%	100%	97.78%		ආපසු ලබා දෙන ලද ගුවන් ටිකට්පත් ගාස්තුව (කේ.පී.එස්. ලක්මාලි, ෆිජි දූපත්හි පැවති පුහුණුව)	
				-		මූල*	0.476	0.952	1.904	2.38	2.33			
		බැහැරගත පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	2.0	2.0	භෞගු	20%	40%	80%	100%	22.62%	සහභාගීත්වය ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් කළමනාකරණ මට්ටමේ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කර තිබූ බැහැරගත පුහුණුව අවලංගු කෙරිණි. කළමනාකරණ නොවන මට්ටමේ නිලධාරීන් සඳහා පැවැත්වීමට කටයුතු සංවිධානය කර තිබූ බැහැරගත පුහුණුව අංක PS/SP/SB/21/2018 හා 2018.12.07 දිනැති ජනාධිපති චක්‍රෙල්ඛය අනුව අවලංගු කෙරිණි.			
					මූල*	0.4	0.8	1.6	2.0	0.45				
ප්‍රතිපත්තිය	අමාත්‍යාංශය සඳහා මානව සම්පත් සැලැස්මක්	පාර්ශවකරු විශ්ලේෂණයක් සිදු කිරීම	Completed HR Plan	0.00269	-	0.00269	භෞගු*	20%	50%	90%	100%		100%	-
		සැලසුම් කෙටුම්පතක් සකස්												

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

	සකස් කිරීම	කිරීම										රාජ්‍ය අංශයේ උත්ප්‍රේණිගත කරන ලද කාර්යසාධනය		
		කෙටුම්පත සමාලෝචනය කිරීම					මුද්‍ර*	0.000	0.000	0.000	0.0			
		නියම ව්‍යාපෘතියක් ක්‍රියාවට නැංවීම												
	ඒකාබද්ධ සේවයේ ආයතනික කාර්යසාධනය හා පුද්ගලික කාර්යසාධනය සඳහා වැඩි දියුණු කරන ලද ආකෘති පත් හඳුන්වා දීම	පරතර විශ්ලේෂණයක් සිදු කිරීම	කාර්යසාධන ය මැන බැලීම සඳහා භාවිතා කෙරෙන ආකෘති පත				-	-	-	-	-	0.00269		
		කාර්යසාධන සාකච්ඡා මාලාව උත්ප්‍රේණිගත කිරීම සඳහා ක්‍රම හඳුනා ගැනීම					-	-	-	-	-			
		ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක හඳුනා ගැනීම					-	-	-	-	-			
පාලනය හා ප්‍රතිසංස්කරණ	යහ පාලක ධාරිතා සංවර්ධන ඒකකය හරහා රාජ්‍ය අංශය තුළ යහ පාලන සංකල්පය ස්ථාපිත කිරීම	දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීම	පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	0.5	-	0.5	භෞග්‍ර*	20%	60%	90%	100%	වඩාත් වගවීමෙන් යුතු හා විනිවිදභාවයෙන් යුතු රාජ්‍ය සේවයක් සඳහා වර්ධනය කරන ලද නිපුණතාවන් - පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් ගණන - 287	21.54%	ඉල්ලීම මත මෙම වැඩසටහන් පැවැත්වීමට නියමිතය. අවශ්‍ය ඉල්ලීම් සිදු කර නොමැති බැවින් අපේක්ෂිත ප්‍රතිපාදන අනුව වැඩසටහන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය.
							මුද්‍ර*	0.1	0.3	0.45	0.5		0.11	
පහසුකම් සැලසීම	කළමනාකරණ නොවන නිලධාරීන් සඳහා	සෙසු පුහුණුවීම් සංවර්ධන නිලධාරීන්, ර.ක.ස.සේ.,කා.කා.ස. රියදුරු සේවය,	පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	20.31	-	20.31	භෞග්‍ර*	20%	40%	80%	100%	රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ හා කළමනාකරණ නොවන කාර්ය	90.85%	-

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව හා ගිණුම් - 2018

	පුහුණුව	තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය			****		මුද්‍ර*	4.06	8.13	16.25	20.31	මණ්ඩලයේ ඉහළ නංවන ලද ධාරිතාව හා ගුණාත්මකභාවය - පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව -	18.46	
	සේවාරම්භක පුහුණු හා ධාරිතා සංවර්ධන පුහුණු අධීක්ෂණය	SLIDA වෙත ලබා දෙන ලද පුහුණු වැඩසටහන්		33.7		33.7	භෞග්‍ර*	20%	40%	80%	100%	*කළමනාකරණ - 351 * කළමනාකරණ නොවන -9420	100%	මි. 19.3 - අතැති බිල්පත් රහිතව, මි. 67.8- අතැති බිල්පත් සහිතව (අග්‍රිම හිඟය හේතුවෙන් මි.48.54ක් වන බිල්පත් පියවීමට නොහැකි විය)
				34.2*****		34.2					33.7			
				67.9	-	67.9	මුද්‍ර*	6.7	13.5	27.0	67.9		67.8 (අතැති බිල්පත් සහිතව)	
	දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් සඳහා විදේශ පුහුණු වැඩසටහන්	අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින දීප ව්‍යාප්ත සේවාවන් 05ක නිලධාරීන් 500ක් සඳහා විදේශ පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම. ඉහළ කළමනාකරණය, මධ්‍ය කළමනාකරණය හා ඉදිරි පෙළ කළමනාකරණය යන මට්ටම් සඳහා වෙන් වූ පුහුණු සැසඳීමන් සංවිධානය කරනු ලැබේ.	පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	50.0	-	50.0	භෞග්‍ර*	20%	68%	80%	100%		35.19%	
							මුද්‍ර*	10.0	20.0	40.0	50.0	රාජ්‍ය සේවයේ කළමනාකරණ හා කළමනාකරණ නොවන කාර්ය මණ්ඩලයේ ඉහළ නංවන ලද ධාරිතාව හා ගුණාත්මකභාවය - පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව - 89	17.60	රාජ්‍ය අංශය තුළ මතු වූ දේශපාලන ගැටළු හේතුවෙන් වැඩසටහන් පැවැත්වීමට නොහැකි විය. මැලේසියාව-වැඩසටහන් 2, කොරියාව - වැඩසටහන් 1

* ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි. 1.8 සිට මි. 2 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී. (පහසුකම් සැපය, කළමනාකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමෙන් මි. 0.2ක් එක් කෙරිණි)

** ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි. 2.697 සිට මි. 2.8 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී. (පහසුකම් සැපය, කළමනාකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමෙන් මි. 0.103ක් එක් කෙරිණි)

*** ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි. 2 සිට මි. 2.38 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී. (පහසුකම් සැපය, කළමනාකරණ නොවන නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමෙන් මි. 0.38ක් එක් කෙරිණි)

**** ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය මි. 21 සිට මි. 20.31 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී. (දිගු කාලීන දේශීය පුහුණු වැඩසටහන් - මි. 0.2, කෙටි කාලීන දේශීය පුහුණු වැඩසටහන් - මි. 0.103, විදේශීය කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් - මි.0.38 වශයෙන් මි. 0.683 වෙන් කරන ලදී:)

*****වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වෙන් කරන ලද මි.34.2ක මුළු ඉතුරුම් SLIDA මගින් පවත්වන සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන් සහ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා ගෙවීම් සිදු කිරීමට යොදා ගැනිණි.

තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම	අනු ක්‍රියාකාරකම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාර කමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන	* භෞ. ඉ. *මු. ඉ.	භෞතික ඉලක්කය				2018.12.31.දිනට ප්‍රගතිය		මූල්‍ය හා භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්)
							අ 1වන කාර්තු ව	ආ 2 වන කාර්තු ව	ඇ 3 වන කාර්තු ව	ඈ 4 වන කාර්තු ව	විස්තරය	ප්‍රගතිය % සහ රු. (මි)	
තොරතුරු තාක්ෂණය	කාර්යාල සැකැස්ම වැඩ පරිසරයක් බවට පත් කිරීම	යෝජනාවක් සකස් කිරීම හා අනුමැතිය ලබා ගැනීම	යහපත් වැඩ පරිසරය	0.7	0.7	භෞ. ඉ.	25%	50%	100%	-	තෝරා ගත් සැපයුම්කරු වෙත සේවා ස්ථාන සවි කිරීම් පිරිණමන ලද අතර සවි කිරීමේ කටයුතු අවසන් කර ඇත.	100%	-
		ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාපටිපාටිය											
		රැහැන් ඇදීම හා ජාලකරණය				මු.ඉ.	0.325	0.65	0.7	-		1	
		නිමාව											
	රාජ්‍ය පරිපාලන “නිවාඩු නිකේතන” හා බංගලා වෙන් කිරීම සඳහා මාර්ගගත පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම	පද්ධති අවශ්‍යතාවන් හඳුනා ගැනීම	කාර්යක්ෂමව බංගලා වෙන් කිරීම	0.5	0.5	භෞ. ඉ.	-	25%	75%	100%	දැනට තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය විසින් ආයතනගත විසඳුමක් ලෙස සංවර්ධනය කෙරේ.	60%	ගෙවීම් කටුළුව සකස් කිරීම සිදු කෙරේ.
		ලංසු ලේඛණ සකස් කිරීම											
		තෙවන පාර්ශවීය මෘදුකාංග සකස් සංවර්ධනය කරන්නෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා වන ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය											

තොරතුරු තාක්ෂණය		ගෙවීම් ක්‍රමය හඳුනා ගැනීම				මු.ඉ.	-	0.125	0.375	0.5		0	
		සංවර්ධනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම											
	සර්වර් ස්ථානගත කර ඇති කාමරයේ වායු සමීකරණ පද්ධතිය අලුත්වැඩියාව හා නවීකරණය	අනුමැතිය ලබා ගැනීම				භෞ. ඉ.	50%	100%	-	-		0%	නව පද්ධතියක් සඳහා ඉල්ලීමක් කළ ද වායු සමීකරණ පද්ධතිය සඳහා අලුත්වැඩියා කර සකස් කරන ලද ඒකක යොදා ගෙන ඇත. එබැවින් නව පද්ධතියට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු IAD මගින් ප්‍රමාද කර ඇත
		ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය											
		සවි කිරීම	සර්වර් සඳහා ප්‍රශස්ත තත්වය	0.3	0.3	මු.ඉ.	0.15	0.3	-	-	-	0	
අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණුව ලබා දීම සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ රැස්වීම් ශාලාව සඳහා පහසුකම් සැපයීම	ලැප්ටොප් පරිගණක 10ට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම	අමාත්‍යාංශ කාර්ය මණ්ඩලයේ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිපුණතාව ඉහළ නැංවීම	1.3	1.3		භෞ. ඉ.	75%	100%	-	-	තෝරා ගත් සැපයුම්කරු වෙත ටෙන්ඩරය පිරිණැමීම	80%	ලැප්ටොප් පරිගණක 10ක් ලැබී ඇත. පුහුණු අවශ්‍යතා පිළිබඳ තොරතුරු රැස් කිරීමට අවශ්‍යවේ.
	වයිට් බෝඩ් හා ෆ්ලිප් වාට් බෝඩ්වලට අදාළ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීම												
	විදුලි රැහැන් දිගු සවි කිරීම					මු.ඉ.	1.875	2.5	-	-		1.33	

විශ්‍රාම වැටුප් අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි)	භෞතික ඉ.මු.
-------------------------	-----------------------	-------------------	---	---	--------------------	--

විශ්‍රාම වැටුප් සහ සුබසාධන	වැඳවි හිමිකම, යුධ හමුදාවල විශ්‍රාම වැටුප් සහ අනන්තර හා ආබාධිත විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා අදාළ අභියාචනා සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම,	-	ප්‍රමාදයකින් තොරව සියලුම ලිපිවලට පිළිතුරු සැපයීම	-	-	-	25%	50%	75%	100%	ලැබුණු ලිපි ගණන - 327	100%	-
විශ්‍රාම වැටුප් සහ සුබසාධන	ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයා, මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව, රාජ්‍ය පෙත්සම් කාරක සභාව සහ විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධව පිළිතුරු අපේක්ෂා කරන සියලු ආයතන වෙතින් කරන විමසීමවලට පිළිතුරු සැපයීම.	-	ප්‍රමාදයකින් තොරව සියලුම ලිපිවලට පිළිතුරු සැපයීම	-	-	-	25%	50%	75%	100%	ලැබුණු ලිපි ගණන - 329	100%	-
	විශ්‍රාම වැටුප් සම්බන්ධව ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව තුළ අපේක්ෂා කරන වාචික පැහැදිලි කිරීම් සඳහා පිළිතුරු ලබාදීම.	-	ප්‍රමාදයකින් තොරව පිළිතුරු සැපයීම	-	-	-	25%	50%	75%	100%	ලැබුණු කරුණු ගණන - 1	100%	-

අභ්‍යන්තර පාලන අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	කාර්යය	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරක මක් සඳහා වන මුළු පිරිවැය (රු.මි)	ප්‍රතිපාද න (රු.මි)	භෞතික ඉලක්ක (%)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞඉ * මූල *	A 1වන කාර්.	B 2 වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 වන කාර්.	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
පහසුකම් සැපයීම	අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය කරන සේවක සංඛ්‍යාව හඳුනාගැනීම සහ අනුමැතිය ලබාගැනීම	-	අනුමැතිය ලබාගත් තනතුරු ගණන	-	-	භෞඉ *	25%	50%	75%	100%	-	40%	පුරප්පාඩු 5 අනුමත කරගැනීම සඳහා ඉල්ලීම. පුරප්පාඩු 2 ක් අනුමත විය. 1 පුරප්පාඩුවක් පුරවන ලදී.
					-	මූල *	-	-	-	-	-	-	
	කාර්ය මණ්ඩලය සමග සෘජු සාකච්ඡා සහ ඔවුන්ගේ දුක් ගැනවිලි නිරාකරණය	-	පැවැත්වූ සාකච්ඡා ගණන (12)	-	-	භෞඉ *	25%	50%	75%	100%	-	25%	සාකච්ඡා 3 ක් පැවැත්විණි
					-	මූල *	-	-	-	-	-	-	
	වැඩ අත්පොත් සැකසීම	-	සැකසූ වැඩ අත්පොත් ගණන	-	-	භෞඉ *	25%	50%	75%	100%	-	100%	-
					-	මූල *	-	-	-	-	-	-	
	බැහැරගත පුහුණුව	-	පුහුණු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	0.5	0.5	භෞඉ *	-	50%	-	100%	-	-	ජනාධිපති වක්‍රලේඛ අනුව පුහුණු වැඩසටහන් අවලංගු කෙරිණි
						මූල *	-	-	-	0.5	-	-	
	වාහන නඩත්තුව	ටයර් මාරු කිරීම, ප්‍රධාන අලුත්වැඩියාවන්	අලුත්වැඩියා කළ වාහන ගණන	14.6	14.6	භෞඉ *	30%	60%	100%	-	-	100%	වාහන 60 අලුත්වැඩියා කරන ලදී
						මූල *	1.00	4.00	6.00	14.60		14,658,737.16	
	ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව	1. පිටත තීන්ත ආලේප කිරීම	විසඳු පැමිණිලි ගණන	5.75	5.75	භෞඉ *	30%	60%	100%			50%	කාලගුණ වෙනස්කම් නිසා
						මූල *		3	5	5.75		2,474,745.30	
		2. මාසික නඩත්තුව (පුනරාවර්තන)		4.5	4.5	භෞඉ *		50%		100%		100%	වැසිකිලි ඉදිකිරීම, වානේ ගොඩනැගිල්ලේ වායු සමීකරණ, 3 වන මහල වෙන් කිරීම, වායු සමීකරණ අලුත්වැඩියාව
						මූල *		1		4.5		4,365,942.58	
		3. 5/6 මහල කාපට් කිරීම		1.4	1.4	භෞඉ *	30%	60%	80%	100%		25%	ටෙන්ඩරය අවලංගු කර ඇත
						මූල *				1.4		-	

● වාහන නඩත්තුව - තක්සේරු පිරිවැය මි 7.5 සිට 14.6 දක්වා සංශෝධනය කර ඇත.

● වාහන නඩත්තුව - තක්සේරු පිරිවැය මි 3 සිට 4.5 දක්වා සංශෝධනය කර ඇත.

නිවාස සහ සංවර්ධන අංශය - සංවර්ධන

ප්‍රධාන විෂයයක්	කාර්යය	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල (ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක)	ඵක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	සමූචිත ප්‍රගතිය 2017	2018 වසරේ භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (සමූචිතය)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය (සමූචිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
							භෞතික මූල	A 1 වන කාර්.	B 2 වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 කාර්.	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු. මිලියන	
යටිතල පහසුකම්	දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස සැපයීම - අදියර 1 හා 11	ඉදිකිරීම් සහ උපදේශනය	නිවාස ඒකක 32 ක් සම්පූර්ණ කිරීම %	375	69.5	24%	භෞතික	25%	38.80%	57%	60.80%	01 කොටස - වහලේ බිම් දක්වා	44%	අනපේක්ෂිත කාලගුණ තත්ත්වයන් සහ ගෙවීම් ප්‍රමාදයන් (අතැති බිල්පත් රු මි 15.92)
							භෞතික (Y)	25%	45%	75%	100%	කොටස - සිව්වන මහලේ ස්ලැබ් දක්වා	54.35%	
						44.30	මූල්‍ය	25	38.80	57	114	මහලේ කොන්ක්‍රීට් කණු දක්වා	113.80	
							මුද්‍ර (Y)	16	28.80	48.00	69.50	04 කොටස - පළමු මහල සහ බිම් දක්වා සම්පූර්ණ කර ඇත.	69.50	
	දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස සැපයීම - අදියර 1 හා 11	ඉදිකිරීම් සහ උපදේශනය	නිවාස ඒකක 32 ක් සම්පූර්ණ කිරීම %	345	94.3	23%	භෞතික	30%	44%	63%	65%	2 වන මහල දක්වා ස්ලැබ් බිම් සහ කොන්ක්‍රීට් කුළුණු යොදා සම්පූර්ණ කෙරිණි, 3 වන මහලේ	42.25%	සීමිත වැඩ බිම් කාර්ය මණ්ඩලය (වඩුවන්, මේසන්වරුන්, කම්කරුවන්) සහ ද්‍රව්‍ය සැපයීම මන්දගාමී වීම වැඩසටහන අනුව කටයුතු නොකෙරේ. (අතැති බිල්පත් රු.මි. 11.5)
							භෞතික (Y)	25%	45%	75%	100%	වැරගැන්වුම සහ රාමුව අවසන් කරන ලදී	45.83%	
						43.60	මූල්‍ය	25.50	37.40	53.55	138		137.8	
							මුද්‍ර (Y)	21.25	38.25	63.75	94.30		94.2	
	දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් රාජ්‍ය	ඉදිකිරීම් සහ උපදේශනය	නිවාස ඒකක 08 ක්	90	24.4	6%	භෞතික	7%	17%	42%	100%	1 වන මහලේ ස්ලැබ් සහ බිම් වැරගැන්වීම, යට	20%	පවතින ගොඩනැගිල්ල කඩා දැමීමට

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව සහ ගිණුම් - 2018

	නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස සැපයීම (මහනුවර)		සම්පූර්ණ කිරීම %				භෞ ඉ (Y)	35%	55%	68%	100%	මහල කපරාරු කිරීම සිදු කෙරෙමින් ඇත.	14.89%	අවසර ලබාගැනීමේ ප්‍රමාදය. සේවාදායකයාගේ ඉල්ලීම පරිදි ගෘහ නිර්මාණ සැලසුම්වල දිශානතිය වෙනස් කෙරිණි. ඇතුළු වීමේ වාහන අංගනයේ පොළොව කැපීම සිදු කිරීම පිණිස අතිරේක ඉදිකිරීම් කාලයක් ගත විය. (අතැති බිල්පත් රු.මි. 9.00)
						0.57	මුඉ	1.40	3.40	8.40	25		24.91	
						-	මු ඉ (Y)	7.00	11	13.6	24.40		24.35	
දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස සැපයීම (පොළොන්නරුව)	ඉදිකිරීම් සහ උපදේශනය	නිවාස ඒකක 32 ක් සම්පූර්ණ කිරීම %	300	67.7	4%	භෞ ඉ	10%	45%	80%	100%	A කොටස-අධිතලමේ සිට dpc මට්ටම දක්වා කොන්ක්‍රීට් කුළුණු 22/29, මිමි 2400 මට්ටම දක්වා කොන්ක්‍රීට් කුළුණු 21/29, බිම් මහල දක්වා පසු පිරවීම 141/208M දිග ප්‍රදේශයක් සඳහා සක්ක ගල් ඇතිවීම. පළමු මහලේ හැඩයම් 80% දක්වා සිදු කර ඇත. B කොටස - අධිතලම සඳහා කැණීම් කර ඇත DPC දක්වා කොන්ක්‍රීට් කුළුණු 18/31. අධිතලම පසු පිරවුම 10/31, DPC දක්වා සක්ක ගල් යෙදීම 35/174m C කොටස - අධිතලම සඳහා කොන්ක්‍රීට් කුළුණු 29/31, DPC දක්වා, පසු පිරවුම සහ සක්ක ගල් යෙදීම ආරම්භ කර ඇති නමුත් ප්‍රගතියක් නැත.	9%	කොන්ත්‍රාත්කරුවා පෙර සැලසුම් කිරීම සහ කළමනාකරණය නිසි ලෙස සිදු කර නොමැති අතර වැඩ බිම් සඳහා මුදල් ගැලීම්වල ගැටළු පවතී. (අතැති බිල්පත් රු.මි.11.58)	

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව සහ ගිණුම් - 2018

						-	හෙණ ඉ (Y)	15%	55%	85%	100%	පාකඩ බිම් 90% පමණ සම්පූර්ණ කර ඇත. D කොටස- අඩිතාලම් කැණීම 4 /29 පමණක් සිදු කර ඇත.	5%	
						0.35	මුඉ	8	36	64	68		68.00	
						-	හෙණ ඉ (Y)	9	33	51	67.70		67.70	

වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව සහ ගිණුම් - 2018

	කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිවාස	ඉදිකිරීම් සහ උපදේශන ගෙවීම් සඳහා ප්‍රමාණ පත්‍ර සැකසීම	නිවාස ඒකක 40 ක් සම්පූර්ණ කිරීම %	981	279.66	2%	භෞ ඉ	3%	5%	11%	29.5%	3 වන මහල දක්වා උපරි විශුභය සම්පූර්ණ කිරීම (100%) , 3 වන සහ 4 වන මහල දක්වා කොන්ක්‍රීට් කුළුණු සම්පූර්ණ කිරීම 50%	25%	සේවා දායකයාට ඉදිරිපත් කළ වැඩසටහන අනුව ව්‍යාපෘතිය ඉලක්කවලට ළඟා වී නැත. මෙම පසුබැස්ම ඇත්තේ කඩිනම් වැඩසටහනට අදාළවයි. (අතැති බිල්පත් රු.මි. 38.7)
							භෞ ඉ (Y)	35%	65%	85%	100.0%		83.63%	
						0.51	මුද්‍ර	8.85	14.75	32.45	280.00		280	
							භෞ ඉ (Y)	87.5	162.5	212.5	279.6		279.6	

නිවාස සහ සංවර්ධන

ජර්මාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	කාර්යය	අනු ක්රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ජර්මාන (ජර්මානීන් - ජර්මාන කාර්යසාධන දර්ශක)	එක් ක්රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ජර්මාන රාශි (රු.මි.)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞ ඉ මුද්‍ර	A 1 වන කාර්.	B 2වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 වන කාර්.	විස්තරය	E ජර්මාන % සහ රු. මිලියන	
යටිතල පහසුකම්	සමුළු නිවාස හා ජයවඩනගම නිවාස වල නඩත්තු කටයුතු	ඇමතිතුමාගේ බංගලාවල අලුත්වැඩියාව න්	සම්පූර්ණ කළ බංගලා ගණන	3.0 * 2.3	3.00	භෞ ඉ	15%	40%	75%	100%	බංගලා නිවාස දෙකක් නවීකරණය කෙරිණි	100%	-
					+ 2.3	මුද්‍ර	0.45	1.20	2.25	5.30		5,230,461.01	
		සමුළු නිවාස අලුත්වැඩියාව		4.35	4.35	භෞ ඉ	15%	35%	70%	100%	ඉල්ලීම මත නිවාස 44 ක් අලුත්වැඩියා කෙරිණි	38%	කම්කරුවන් ජර්මාණවත් නොවීය
					(- 2.3)	මුද්‍ර	0.65	1.52	3.10	4.35		1,641,268.00	
		ජයවඩනගම නිවාස අලුත්වැඩියාව	සම්පූර්ණ කළ නිවාස ගණන	7.10	7.10	භෞ ඉ	10%	35%	70%	100%	නිවාස 16 ක විදුලි රැහැන් නැවත ඇදීම සම්පූර්ණ කිරීමට ආසන්නය	75%	රු.මි. 6.6 ක අතැති බිල්පත් අක්මුදල් නොමැතිකම නිසා ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ගෙවා නැත
						මුද්‍ර	0.71	2.50	5.00	7.10		6,600,613.20 (අතැති බිල්පත්)	
	නිවාඩු නිකේතන අලුත්වැඩියා ව	නිවාඩු නිකේතන අලුත්වැඩියාව	නුවර එළිය, බණ්ඩාරවෙල, දියතලාව නිවාඩු නිකේතන සම්පූර්ණ කෙරිණි	5.80	5.80	භෞ ඉ	15%	35%	70%	100%	නුවර එළිය නිවාඩු නිකේතනය, බණ්ඩාරවෙල නිවාඩු නිකේතනය හා දියතලාව නිවාඩු නිකේතනය අලුත්වැඩියා කෙරිණි.	100%	-
						මුද්‍ර	0.87	2.03	4.06	5.80		5,394,392.33	
-	-	-	-	20.25	20.25	-	-	-	-	-	-	-	-

* සමුළු නිවාස නවීකරණය කිරීම සඳහා වෙන් කර තිබුණු මුදල්වලින් රු.මි.2.3 ක ඉතිරියක් මාරු කර යවනු ලැබූ අතර එය අමාත්‍ය බංගලාවන් නවීකරණය සඳහා යොදවන ලදී.

විමර්ශන, පර්යේෂණ සහ අධීක්ෂණ අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල / ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞ ඉ * මුද්‍ර * (රු.මි.)	A 1වන කාර්.	B 2වන කාර්.	C 3වන කාර්.	D 4වන කාර්.	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
පාලන සහ ප්‍රතිසංස්කරණ	සිංහල සහ දෙමළ භාෂාවලින් මූලික විමර්ශන අත්පොත පල කිරීම සහ බෙදා හැරීම	විමර්ශන අත්පොත සිංහල භාෂාවෙන් දෙමළ භාෂාවට පරිවර්තනය	බෙදා හරින ලද පොත් ගණන	0.14	0.14	භෞ ඉ	30%	60%	80%	100%	(අ) සිංහල සහ දෙමළ භාෂාවලින් පිටපත් 1500 ක් මුද්‍රණය කෙරිණි.	100%	-
		එක් භාෂාවකින් පිටපත් 1500 ක් මුද්‍රණය කිරීම				මුද්‍ර		0.09		0.14	(ආ) අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, පළාත් සභා සහ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලවලට බෙදා හරින ලදී	0.14	
	මූලික විමර්ශන ක්‍රියාවලිය සහ රාජ්‍ය අංශය ක්‍රම පද්ධතීන් පිළිබඳව මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ දැනුම වර්ධනය කිරීමට දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහනක් පැවැත්වීම	මූලික විමර්ශන කටයුතු සම්බන්ධව එක් දින පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්වීම	පුහුණු වැඩසටහනට සහභාගිවූවන් ගණන	-	-		25%	50%	90%	100%	නොවැම්බර් 07 සහ 08 යන දෙදින තුළ SLIDA ආයතනයේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා දින දෙකක පුහුණු වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී 2018 සහභාගි වූවන් සංඛ්‍යාව=47	100%	-
		අත්පත්‍රිකා බෙදා හැරීම				-	-	-	-	-		-	

තොරතුරු තාක්ෂණය	මූලික විමර්ශන සම්බන්ධ දත්ත පද්ධතිය යාවත් කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම	මූලික විමර්ශන සම්බන්ධ මාසික ප්‍රගති වාර්තාව සැකසීම	ප්‍රගති වාර්තාව ලද හැකි බව	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව දත්ත පද්ධතිය යාවත් කෙරිණි.	100%	-
පහසුකම් සැපයීම	රාජ්‍ය අංශයේ අනෙකුත් ආයතනවල අවශ්‍යතාවය අනුව විමර්ශන කටයුතු සිදු කිරීම	විමර්ශන නිලධාරීන් නම් කිරීම	සම්පූර්ණ කළ විමර්ශන ගණන	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව මූලික විමර්ශන කටයුතු සිදු කෙරිණි.	73%	පහත හේතු නිසා සියලුම ඉල්ලීම් සැපිරිය නොහැකි විය.
		මූලික විමර්ශන සිදු කිරීමට බලය පැවරීම			-						සියලුම ඉල්ලීම් 57 නිම කළ, සිදුකෙරෙන 37 අත්හිටවූ, අවලංගු කළ (12+25+01+04) විමර්ශන.		1. පලපුරුදු විමර්ශන නිලධාරීන්ගේ හිඟය
		මූලික විමර්ශන ලේඛනය නඩත්තු කිරීම			-						31/12/2018 දිනට ප්‍රගතිය $42/57 \times 100 = 73\%$		2. මූලික විමර්ශනවල දීර්ඝ ක්‍රියාවලිය නිසා ලබාදෙන ලද කාලය තුළ නිම කළ නොහැකි විය.

		ඉල්ලුම් කළ පාර්ශ්වය වෙත අවසන් මූලික විමර්ශන වාර්තාව භාර දීම			-						-		3. ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය, අගමැති කාර්යාලය, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව යනාදිය වෙතින් ලැබෙන පැමිණිලිවලට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
පහසුකම් සැපයීම	කාර්තුමය වශයෙන් පාරිභෝගික ප්‍රතිපෝෂණ වාර්තාවක් භාර දීම	සෑම මහජන දිනකම පැමිණෙන අය වෙතින් සම්පූර්ණ කළ ප්‍රතිචාර පත්‍රිකාවක් එකතු කිරීම	පාරිභෝගික ප්‍රතිපෝෂණය සම්බන්ධව භාරදුන් වාර්තා ගණන්	-	-	භෞ ඉ	25%	50%	75%	100%	ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව කාර්තුමය වාර්තාව භාරදෙන ලදී.	50%	2018.08.20 දින සිට අභ්‍යන්තර පාලන අංශයෙන්ද සිදු කරන නිසා සේවාදායක ප්‍රතිපෝෂණයන් එක් රැස් කරගැනීම නැවැත්වීමට උපදෙස් දෙන ලදී.
		SPSS සහ පැතුරුම් පත් භාවිතා කරමින් එක් රැස් කළ දත්ත විශ්ලේෂණය කිරීම			-								
		එම තොරතුරු මත පදනම්ව වාර්තාව සැකසීම.			-								
		විධිමත් විනය පරීක්ෂණ සඳහා පැමිණිල්ල මෙහෙයවීමේ නිලධාරීන් නම් කිරීම	ඉල්ලුම් කෙරෙන පරිදි පැමිණිල්ල මෙහෙයවීමේ නිලධාරීන් නම් කිරීම	පැමිණිල්ල මෙහෙයවීමේ නිලධාරීන් නම් කළ විධිමත් විනය පරීක්ෂණ ගණන	-	-	භෞ ඉ	25%	50%	75%	100%	ලැබුණු සිද්ධීන් 06 සඳහා පැමිණිල්ල මෙහෙයවීමේ නිලධාරීන් නම් කිරීමෙන් සියලුම ඉල්ලීම් සපුරන ලදී	100%
	පැමිණිල්ල මෙහෙයවීමේ නිලධාරීන්ගේ ලේඛණය නඩත්තු කිරීම	-											
	මාස හයකට වරක් සෙසිරි දිනයක් පැවැත්වීම.	අනවශ්‍ය දේ ඉවත් කර පිරිසිදු කිරීම.	කාර්යක්ෂමතා වැඩි දියුණු කළ	-	-	භෞ ඉ	50%	100%	50%	100%	2018 ජූලි සහ දෙසැම්බර් මාසවල සෙසිරි දින දෙකක් පවත්වන ලදී.	100%	-

		අවශ්‍ය සියලු දේ නිසි ලෙස ඇසිරීම	නිලධාරීන් ගණන		-								
	කාර්ය මණ්ඩලයේ කියවීමේ පුරුද්ද වර්ධනය කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශ පුස්තකාල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සහ පවත්වාගැනීම	සාමාජිකයින් වැඩ කරගැනීම	මිලදී ගත් පොත් සංඛ්‍යාව ලියාපදිංචි වූ සාමාජිකයින් සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	10%	20%	100%	-	2018 ජාතික පොත් ප්‍රදර්ශනයෙන් මිලදීගත් පොත් මුළු වියදම - රු. 50,000/= ක් වෙනු ඇත. මිලදී ගත් පොත් සංඛ්‍යාව 147 සාමාජිකයින් = 79	100%	-
		පොත් එක් රැස් කිරීම සහ මිලදී ගැනීම			-	-	-	-	-	-	නව පොත් ලේඛනයට ඇතුළත් කර බැහැර දීමට කටයුතු සලසන ලදී.		
පහසුකම් සැපයීම	වසරකට දෙවරක් "Public Focus" සහරාව පල කිරීම	විවිධ පාර්ශ්වයන් වෙතින් සියලුම ලිපි එක් රැස් කිරීම (අංශ, අමාත්‍යාංශ)	පල කළ සහරා සංඛ්‍යාව	-	-	හොඳ	50%	100%	50%	100%	2018 වසරේදී Public Focus සහරාව, පිටපත් 1000 බැගින් දෙවරක් පල කරනු ලැබීය. සහරාව අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල සහ රා.පරි අමාත්‍යාංශයේ මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට ලබාදෙනු ලැබිණි.	100%	-
	මහජනතාව වෙත තොරතුරු සැපයීම (RTI ATC)	එක් එක් අංශය වෙතින් තොරතුරු එක් රැස් කිරීම	-	-	-	හොඳ	25%	50%	75%	100%	RIA-RTI 01 ට අදාළ ඉල්ලීම් ගණන	-	-
		-			-						2018 වසරේ ඉල්ලීම් ගණන = 448	-	

		අදාළ පාර්ශ්වයන් වෙත තොරතුරු ලබාදීම			-						2018 වසරේ ප්‍රගතිය ලබාදුන් තොරතුරු = 395 ප්‍රතික්ෂේප කළ ඉල්ලීම් = 320 සැකසෙමින් පවතින තොරතුරු ඉල්ලීම් = 21 448	100%	
පහසුකම් සැපයීම	මහජනතාව වෙත තොරතුරු සැපයීම (RTI ATC)	-			-						සපයන ලද තොරතුරු 15 2017 වසරේදී කළ ඉල්ලීම්	-	
		-			-						2018 වසරේදී සිදු කරන ලද ඉල්ලීම් 35 2018 වසරේ ප්‍රගතිය ලබාදුන් තොරතුරු = 07 ප්‍රතික්ෂේප කළ ඉල්ලීම් = 23 සැකසෙමින් පවතින තොරතුරු ඉල්ලීම් = 05 35	100%	
		-			-						සපයන ලද තොරතුරු 01 2017 වසරේදී කළ ඉල්ලීම්		
		-			-								

එලදායීතාවය					-						සේවාදායක හිතෙහි කාර්යාල පරිසරයක් පවත්වාගැනීමට පහත කටයුතු සිදු කරන ලදී		
එලදායීතාවය	ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම් ක්‍රම භාවිතයෙන් කාර්යාල පරිසරය තුළ සේවාදායක පරිසරයක් සංවර්ධනය කිරීම	සේවාදායක කාර්යාල පරිසරයක් සැකසීමට තත්ව කවචල අදහස් එක් රැස් කරගැනීම	සේවාදායක හිතෙහි කාර්යාල පරිසරය	0.1	-	භෞග	25%	50%	75%	100%	මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සහ අංශ සඳහා නාම පුවරු ස්ථානගත කරන ලදී	100%	-
					-						මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සහ අංශ සඳහා ඔරලෝසු සවි කරන ලදී		
					-						අංශය සඳහා දැන්වීම් පුවරුවක් සහ යතුරු පුවරුවක් ස්ථානගත කරන ලදී		
					-						අංශය සඳහා ප්‍රථමාධාර පෙට්ටියක් සවි කරන ලදී.		

											කාර්ය මණ්ඩලයේ යෝජනාවන් අනුව ඵලදායීතා ක්‍රමෝපායයන් වැඩි දියුණු කරන ලදී		
		සියලුම අදහස් සමග ඉහත අදහස් ක්‍රියාත්මක කිරීම			-	මුද්‍ර	0.025	0.050	0.075	0.1	විමර්ශන අංශයේ සියලුම නිලධාරීන්ගේ මේසවලට කුඩා මල් බඳුනක් සහ පැන් රඳවනයක්	0	
ප්‍රතිපත්තිය	තෝරාගත් අංශවල ගැටළු සම්බන්ධව පර්යේෂණ 02 ක් සිදු කිරීම	පර්යේෂණ සඳහා සංවේදී ගැටළු තෝරාගන්නා ලදී	සිදු කරන ලද පර්යේෂණ ගණන	0.1	0.1	භෞද්‍ර	25%	50%	75%	100%	“තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ කාර්යක්ෂමතාව පිළිබඳ සමීක්ෂණය” සහ “දෙනට සිටින රාජ්‍ය සේවකයන්ගේ සාමාන්‍ය හැසිරීම සහ විනය සම්බන්ධව ඔවුන්ගේ භූමිකාව” සම්බන්ධව පර්යේෂණයන් දෙකක් සිදු කෙරිණි. ලේකම්වරුන්ගේ ඉදිරිපත් කරන ලද වාර්තාවන්	100%	-
		ප්‍රශ්නාවලී සැකසීම				මුද්‍ර	0.01	0.015	0.015				
		දත්ත විශ්ලේෂණය කිරීම සහ අවසන් පර්යේෂණ වාර්තාව සැකසීම											
		තොරතුරු සඳහා අවසන් වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීම											

මානව සම්පත්	කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලු දෙනා සඳහා බැහැරගත පුහුණුවක් සංවිධානය කිරීම	ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද පුහුණු ආයතනයක් සමග සම්බන්ධීකරණය කිරීම		0.3	0.3	හොඳ	20%	50%	75%	100%	2018 ඔක්තෝබර් 19 හා 20 යන දෙදින තුළ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා කිරිඇල්ල විජය රිසෝට්ට හි බැහැරගත පුහුණුවක් සිදු කරන ලදී. සහභාගිවූවන් = 31	100%	-
		බැහැරගත පුහුණුව				මුද්	-	-	-	0.3		0.22	
	පැමිණිල්ල මෙහෙයවීමේ නිලධාරීන්ට පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්වීම			0.36	0.36	හොඳ	25%	50%	75%	100%	2018 සැප්තැම්බර් 6,7,11,12,13,14 යන දිනවල කම්කරු සබඳතා පිළිබඳ; ජාතික ආයතනයේදී විමර්ශන නිලධාරීන් සඳහා සය දින පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්විණි. (රු.මි. 01.16 ක අතිරේක ප්‍රතිපාදනයක් අනුමත විය) සහභාගි වූවන් =25	100%	-
						මුද්				0.36		0.36	

මූල්‍ය අංශය

ප්‍රධාන විෂයයක්	කාර්යය	අනුක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල (ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක)	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා වන මුළු පිරිවැය (රු. මිලියන)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි) (රු. මිලියන)	භෞමික * මුද්‍ර *	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)				2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)	
							A 1වන කාර්.	B 2 වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 වන කාර්.	විස්තරය	ප්‍රගතිය % සහ රු.		
පහසුකම් සැපයීම	01. අංශ සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම සහ ලබාදීම	ප්‍රගතිය											79.55%	-
		භාණ්ඩ											3,722,838.15	-
		කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ (දැව)	සැපයූ ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ ගණන	3.3	-	භෞමික *	20%	45%	75%	100%	පොත් රාක්ක 03, රූපවාහිනී සිටුවන 01, කෑම මේස 01, දැව කබඩ 03, නියෝජ්‍ය අමාත්‍යවරයාගේ නිවස සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ, ලේකම් නිවස සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ, ලිපිකරු පුටු 62, කාකාසේ පුටු 02, විධායක පුටු 01	95%	• ලිපිකරු පුටු 90 රු. 946,687.50 ක අතැති බිල්පත් දෙසැම්බර් මස හිඟ අක්මුදල් හේතුවෙන් පියවා නැත.	
						මුද්‍ර *	0.66	1.49	2.47	3.3		2,356,342.15		
		කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ (වානේ)	-	0.32	-	භෞමික *	20%	45%	75%	100%	වානේ කැබිනට් 16, වානේ අල්මාරි 01, වානේ පුස්තකාල කබඩ 01 සපයා ඇත	100%	-	
						මුද්‍ර *	0.06	0.14	0.24	0.32		313,496.00		
		වර්ක්ස්ටේෂන් (6*4)	-	0.56	-	භෞමික *	20%	45%	75%	100%	වර්ක්ස්ටේෂන් 8 ගැන්ග්, 6 ගැන්ග්, 4 ගැන්ග්, ලිපිකරු මේස, කාකාස මේස සපයා ඇත.	100%	-	
						මුද්‍ර *	-	-	-	0.56		563,100.00		
		පහසුකම් සැපයීම												
												</		

		කාර්යාල උපකරණ		0.5	-	හෙඟු * මුදු *	- -	- -	50% -	100% 0.5	බහු කාර්ය භාෂාපිටපත් යන්ත්‍රයක්, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර 02 සපයන ලදී	100% 489,900.00	-
	02. අංශ සඳහා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම සහ ලබාදීම	ප්‍රගතිය										38.85%	-
		භාණ්ඩ	සපයන ලද යන්ත්‍රෝපකරණ සංඛ්‍යාව	7.59	7.59	-	-	-	-	-	-	2,948,630.73	-
		අමාත්‍යාංශයේ වාසු සමීකරණ පද්ධතිය ස්ථාපනය		3	-	හෙඟු * මුදු *	10% 0.3	40% 1.2	75% 2.25	100% 3	වාසු සමීකරණ යන්ත්‍ර 08 ක් සපයන ලදී	80% 1,005,743.41	• ඒකාබද්ධ සේවා අංශය සහ ගබඩාව සඳහා වාසු සමීකරණ 11 ක් මිලදී ගන්නා ලදී. 2018 වසරේ අක්වුදල් උණතාව නිසා රු.1,880,250.00 ක අතැති බිල්පත් පියවා නැත.
						වෙනත් උපකරණ	සපයන ලද යන්ත්‍රෝපකරණ සංඛ්‍යාව	4.59	-	හෙඟු * මුදු *		25% 1.15	50% 2.3
	-	වෙනත් උපකරණ	සපයන ලද යන්ත්‍රෝපකරණ සංඛ්‍යාව	4.59	-	හෙඟු * මුදු *				25% 1.15	50% 2.3	75% 3.44	100% 4.59
	පහසුකම් සැපයීම	-											
	03. යන්ත්‍රෝපකරණ අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	ප්‍රගතිය										98.55%	-
		පිරියක සහ යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපකරණ	අලුත්වැඩියා කරන ලද යන්ත්‍රෝපකරණ සංඛ්‍යාව	2.2	2.2	-	-	-	-	-	-	-	2,168,172.54

		ජායාපිටපත් යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර සහ පරිගනක අලුත්වැඩියාව		1.3	-	භෞත *	25%	50%	75%	100%	ජායාපිටපත් 07, වායු සමීකරණ 03, දුරකථන අලුත්වැඩියාව, vmware vspnere 5 essential plus මෘදුකාංගය සඳහා වසර 3 ක සේවා ගිවිසුම්	100%	-
					-	මූල් *	0.33	0.65	0.98	1.3		1,287,290.19	
		ජාලකරණය	-	0.9	-	භෞත *	25%	50%	75%	100%	වානේ ගොඩනැගිල්ලේ ජාලකරණය සම්පූර්ණ කෙරිණි	100%	-
					-	මූල් *	0.23	0.45	0.68	0.9		880,882.35	
පහසුකම් සැපයීම	04. භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදු කිරීම සහ පසු විපරම් කටයුතු කිරීම.	-	සියලුම අංශවල වංචල වත්කම් සමීක්ෂණය කෙරිණි	-	-	-	50%	100%	-	-	සම්පූර්ණයි	100%	-
	05. අයවැය ප්‍රතිපාදන කාර්යක්ෂම ලෙස උපයෝජනය වීම අධීක්ෂණය	-	උපයෝජනය කළ අයවැය ප්‍රතිපාදන %	-	-	-	25%	50%	75%	100%	අයවැය ප්‍රතිපාදන සම්පූර්ණයෙන් උපයෝජනය කර ඇත.	පුනරාවර්තන- 97% ප්‍රාග්ධන- 93%	-
	06. රජයේ ගොඩනැගිලිවලින් ආදායම් එක් රැස් කිරීමට මෘදුකාංග පද්ධතියක් සංවර්ධනය කිරීම.	-	දත්ත පද්ධතියට ගනු ලැබූ රාජ්‍ය ගොඩනැගිලි සංඛ්‍යාව	-	-	-	25%	50%	100%	-	දත්ත පද්ධතිය සැකසීම සිදු කෙරෙමින් ඇත.	50%	මූලික අවශ්‍යතා හඳුනාගන්නා ලද වුවත්, නව තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරීන් බඳවාගන්නා තෙක් මෘදුකාංග සංවර්ධනය තාවකාලිකව අත් හිටුවනු ලැබීය

	07. ඇතිලි සලකුණු පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස උපයෝජනය අධීක්ෂණය සහ ඇගයීම	-	ඇතිලි සලකුණු යන්ත්‍රයේ සියලුම විශේෂාංග භාවිතා කිරීමේ %	-	-		50%	100%	-	-	පැමිණීම පරීක්ෂා කිරීම, කාල පැමිණීම පද්ධතිය හරහා නිවාඩු අයදුම්කිරීම	50%	සමහර විශේෂාංග අභ්‍යන්තර පාලන අංශය මගින් භාවිතා කර නැත
පාලනය	08. රජයේ ගොඩනැගිලිවල කුලී හිඟ මුදල් අඩු කිරීම සඳහා පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම	-	වසර අවසානයේදී 10% කින් හිඟ මුදල් අඩු කරගනු ලැබේ.	-	-	-	25%	50%	75%	100%	පහත පරිදි හිඟ මුදල් ලබාගෙන ඇත.	100%	-
	උදා- විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව										2017.12.31 වන තෙක් හිඟය - රු.188,083,194.26		
පාලනය	ආහාර දෙපාර්තමේන්තුව										2018 වසරේදී මුදල් ලබාගැනීම -රු. 31,554,116.37		
	වනජීවී දෙපාර්තමේන්තුව										2018.12.31. වන විට ශේෂය - රු.157,990,940.55 - 16% කින් හිඟ මුදල් අඩු විය.		
	09. රාජ්‍ය පරිපාලන සහ කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයට අයත් රජයේ නිල නිවාසවල හිඟ මුදල් ප්‍රමාණය අවම කිරීම.	-	වසර අවසානයේදී නිවාස කුලී අයකරගැනීම 10% කින් වැඩි විය.	-	-	-	25%	50%	75%	100%	2017.12.31 වන විට හිඟ මුදල් - රු.56,884,048.71 2018 වසරේ මුදල් නැවත අයකරගැනීම රු. 1,468,196.63 2018.12.31. වන විට ශේෂය - රු.55,284,759.68 - 2.57% කින් හිඟ මුදල් අඩු විය.	25%	2017.12.31 වන විට හිඟ මුදල්, LRC හිඟ - රු.මි.36.04, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ හිඟ මුදල් - රු.මි.6.34 වෙනත් - රු.මි. 14.39 2018.12.31 වන විට වෙනත් හිඟ මුදල් - රු.12.79 එබැවින් නැවත අය කරගැනීමේ ප්‍රගතිය 11%

	10. අමාත්‍යාංශයට අයත් සියලු වත්කම් හඳුනාගැනීම, ඇගයීම සහ ගිණුම්ගත කිරීම.	-	-	-	-		50%	100%	-	-	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය යාවත් කිරීම සම්පූර්ණ කෙරිණි.	100%	-
මානව සම්පත් සංවර්ධනය	11. මූල්‍ය අංශයේ නිලධාරීන් සඳහා බැහැරගත පුහුණුව	-	පුහුණු කළ නිලධාරීන් ගණන	0.5	0.5	භෞ ඉ *	-	50%	100%	-	සැප්තැම්බර් 21,22 සහ 23 වන දිනයන්හිදී බැහැරගත පුහුණුව පැවැත්වුණු අතර නිලධාරීන් 55 ක් පුහුණු කෙරිණි.	100%	-
						මුද් *	-	0.25	0.5	-		0.5	
	12. ප්‍රසම්පාදන සහ ගබඩා අංශවල ප්‍රති ඉංජිනේරු ක්‍රියාවලීන්.	-	ක්‍රියාකාරකම් කිරීමේදී % ක කාලය අඩුවීම	-	-	-	50%	100%	-	-	කාලය වැයවීම අඩු කර ඇත	100%	-
	1. අනන්‍යතාව අවශ්‍ය වේ												
	2. බාධක ඉවත් කිරීම												
	3. ක්‍රියාවලිය ප්‍රධාන ධාරාවට ගෙන ඒම												
ඵලදායීතාවය	13. 5S ක්‍රියාත්මක කිරීම	-	ක්‍රියාකාරකම් කිරීමේදී % ක කාලය අඩුවීම	-	-	-	50%	100%	-	-	පද්ධතිය අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වෙනු ඇත.	85%	55 ක් තවම ඇත්තේ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ක්‍රියාවලියේය.
	-සෙයිතොන්												
	-සෙයිකෙන්සු												
	-සින්සුකේ												

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල (ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක)	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා වන මුළු පිරිවැය	මූල්‍ය සහ භෞතික ඉලක්ක (සමුච්චිත)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
					භෞතු *. මුද්‍ර *	A 1 වන කාර්.	B 2වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 වන කාර්.	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
1. පාලන සහ ප්‍රතිසංස්කරණ	අභ්‍යන්තර විගණන සැලසුම් සකස් කිරීම	සැලසුම් කිරීම	-	-	100%	√	-	-	-	-	100%	-
	මූලික වාර්තාව සකස් කිරීම	විගණන වැඩසටහන සකස් කිරීම	-	-	100%	√	-	-	-	-	100%	-
	විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම්	අවසන් වසරේ ප්‍රගති සමාලෝචනය	-	-	100%	√	√	√	√	-	75%	රැස්වීම් 3 ක් පමණක් පැවැත්විණි.
	වත්කම් කළමනාකරණය	-	-	-	100%	-	√	-	-	-	100%	-
	මූල්‍ය විගණනය	පැවරුම්	-	-		-	-	-	-	-	100%	-
	ආදායම් එකතු කිරීම	ක්ෂේත්‍ර වාරිකා සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය වෙන් කිරීම	-	-	100%	√	√	√	√	-		
	ගෙවීම් ලේඛන සන්නිවේදනය	සෘජු කාර්ය මණ්ඩලය	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-
	අත්තිකාරම් ගිණුම	ක්‍රියාකාරකම් අධීක්ෂණය	-	-	100%	-	√	-	-	-	-	-

1. පාලන සහ ප්‍රතිසංස්කරණ	තැන්පතු ගිණුම	-	-	-	100%	-	√	-	-	-	100%	-
	CIGAZ පැකේජ මෙහෙයුම්	අධීක්ෂණය	-	-	100%	-	√	-	-	-	-	-
	විදුලි බලය, ජලය, දුරකථන සහ වරිපනම් ගෙවීම	සුදුසු අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීම.	-	-	100%	-	√	√	-	-	100%	-
	පාඩු සහ කපා හැරීම්	-	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-
	ප්‍රාග්ධන වියදම් අධීක්ෂණය	-	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-
2. මානව සම්පත්	වැටුප් ගෙවීම	-	-	-	100%	-	-	√	√	-	-	-
	පඩි ලැයිස්තු මෙහෙයවීම	-	-	-	100%	-	-	√	√	-	-	-
	පුද්ගලික ගොනු විගණනය	-	-	-	100%	-	√	-	-	-	100%	-
3. යටිතල පහසුකම්	ගොඩනැගිලි නවීකරණය	-	-	-	100%	-	√	√	√	-	100%	-
	වාහන නඩත්තුව	-	-	-	100%	√	√	√	√	-	100%	-
4. විශ්‍රාම වැටුප් සුබසාධනය	කැළණිය වෙදමුල්ල මූල්‍ය ප්‍රකාශන භෞතික සනාථ කිරීම	-	-	-	100%	-	-	√	-	-	100%	-

ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	වැය විෂය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල / ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි) (රු.මි)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක					විස්තරය සහ භෞතික ප්‍රගතිය %	ප්‍රගතිය % සහ රු. මිලියන	මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත්කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
							භෞ ඉ * මූල්‍ය *	A 1 වන කාර්. %	B 2 වන කාර්. %	C 3 වන කාර්. %	D 4 වන කාර්. %			
	1703		5.3	දෙමළ පරිවර්තනය	දෙමළ භාෂාවට පරිවර්තනය කිරීමට ඇති ලේඛන ගණන	0.1		25	50	75	100	හරිත ඵලදායිතා පොත 37642.00 තත්ව කව සඳහා අත්පත්‍රිකා සැකසීම 1407.50	100% 0.996	-
	-	-	-				0.095	0.035	-	0.065	0.095			
පහසුකම් සැපයීම	2001	ගබඩා ප්‍රදේශයේ වැඩි දියුණු කිරීම	-	1. වෙන් කිරීම	ආරක්ෂිත ගබඩා කාමරය (01)	0.3	0.2	25 -	50 -	100 -	- 0.2	ප්‍රගතියක් නැත. 5S කමිටුව මගින් ප්‍රකාශන ගබඩා කිරීම සඳහා ගබඩා කාමරය ලබාගනු ලැබීණි 9 වන මහලේ මාණ්ඩලික නිලධාරී කාර්යාලය වෙන් කිරීම	0.1498	අතැති බිල්පත් ගෙවීමට අක්මුදල් නොලැබිණි.
			-	2. අමතර රාක්ක යොදා ගබඩා කාමරයේ සැලසුම වෙනස් කිරීම	පිළිවෙළින් y උත් ගබඩා කාමර (02)		0.1	25 -	50 -	100 -	- 0.1			
	2002	යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ වැඩි දියුණු කිරීම	-	1. වයිරස් ආරක්ෂණ මිලදී ගැනීම	නව වයිරස් ආරක්ෂණ සහිත ලැප්ටොප් සහ ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක	0.5	0.5	25 -	50 -	100 -	- 0.5	* වෙරස් ආරක්ෂණ 73 ක් මිලදීගත් අතර ඉන් 65 ක් ස්ථාපනය කෙරිණි	100% 0.5	-
	2003	වාහන වැඩි දියුණු කිරීම	-	1. වාහනවල ප්‍රධාන අලුත්වැඩියාවන්	අලුත්වැඩියා කළ වාහන ගණන	0.5	0.4	- -	25 -	50	100 0.4	වාහන අලුත්වැඩියා සහ රිවර්ස් කැමරා 1 ක් KP6409 KR5451	100% 0.5	-
			-	2. රිවර්ස් කැමරා මිලදී ගැනීම	රිවර්ස් කැමරා සහිත වාහන ගණන (04)		- 0.1	50 -	100 -	- -	- 0.1			-

			-	1. ස්ලයිඩ් රනර් 10 ක් මිලදී ගැනීම	ස්ලයිඩ් රනර් ගණන		0.9	0.1	50 -	100 -	- -	- 0.1	කාර්යාල පරිහරණය සඳහා මිලදී ගත් ස්ලයිඩ් රනර් 10, 100% ක් පරිහරණය කෙරිණි		
	2102	ගෘහ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම	-	2. කබඩ් මිලදී ගැනීම	තල්ලු කළ හැකි දොරවල් සහිත කබඩ් සහ B කොටස වෙන් කිරීම (01)	0.9	-	0.8	50 -	100 -	- -	- 0.8	10 වන මහල සඳහා කබඩ් මිලදී ගැනීම සිදු කෙරෙමින් පවතී	100% 0.9	රු.864,225.00 ක මුදලක් සඳහා අතැති බිල්පත් ගෙවීමට අක්මුදල් නොලැබිණි
	2103	යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම	-	1. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ගණන (05)	0.5	- -	0.25	25 -	100 -	- -	- 0.25	*මුද්‍රණ යන්ත්‍ර 5 ක්, බාහිර දෘඪ තැටි 2ක්, එස් එම් මයික්‍රොෆෝන් 1 ක්, ජංගම මයික්‍රොෆෝන් 1, ස්ලයිඩ් රනර් 10 ක් මිලදී ගනු ලැබිණි	100% 0.214	-
			-	2. ජාලගත කළ හැකි ඡායාපිටපත් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම	ජාලගත කළ හැකි ඡායාපිටපත් යන්ත්‍ර			0.25	25 -	100 -	- -	- 0.25	ප්‍රගතියක් නැත	-	-
ඵලදායිතාවය	0-24011	අධ්‍යාපන අංශය තුළ ඵලදායිතා ප්‍රවර්ධනය	-	-	-	1.929		-	-	-	-	-	-	-	-
	1.1	පෙර පාසල් අධ්‍යාපනය	-	-	සංවර්ධනය කළ පෙර පාසල් ගණන (600)	-	-	-	25 0.1	50 0.04	75 -	100 0.1	පෙර පාසල් 1400 ක ඵලදායිතා සංකල්ප ක්‍රියාත්මක කිරීම, පෙර පාසල් 4 ක තරග තරග 100%	- -	-
		-	1.1. 2.	-	සිදු කරන ලද වැඩසටහන්	-	-		25	50	75	100	රු.820740.00 ක ප්‍රතිපාදනයක් කොළඹ,		-

			-		ගණන (06) පුහුණු කළ ගුරුවරුන් ගණන (600)		-	0.87	0.19	0.37	0.56	0.87	කළුතර, ගම්පහ, ගල්ලේ, මාතලේ, රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කවලට යවන ලදී. අවසන් විභාගය දක්වා වැඩසටහන් සම්පූර්ණ කරන ලදී ගුරුවරුන් 423 ක් පුහුණු කරන ලදී දෙසම්බර් දක්වා මුළු වියදම රු.812730.00 100% සහතිකකරණය පෙරපාසල් සහ වෙනත් රු.52,915.00	0.8656	
1.2	පාසල් අංශය	1.2.1	ආදර්ශ ඵලදායීතා පාසල් සංවර්ධනය කිරීම	අදහස් විමසන ලද පාසල් සංඛ්‍යාව (600), ස්ථාපිත කරන ලද SPS සංඛ්‍යාව	-	-	-	25	50	75	100	පාසල් 923 ක ඵලදායීතා සංකල්ප ක්‍රියාත්මක කිරීම 100 %	100% 0.488	-	
		-			-	-	0.5	-	-	-	0.5				
	පාසල් ඵලදායීතා සංගම් (SPS) වැඩසටහන	1.2.2	PDO සඳහා පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන්	වැඩසටහන් ගණන	-	-	-	25	50	75	100	100 PDO සඳහා 1 වැඩසටහනක් සම්පූර්ණ කෙරිණි	100% 0.364	-	
		-			-	-	0.364	0.25	0.364	-	-				
	-	1.2.3	ශිෂ්‍යයින් සඳහා ඵලදායීතා සහ තත්ව සහතික පාඨමාලා පැවැත්වීම	සහභාගී වූ ශිෂ්‍යයින් ගණන (3000)	-	-	-	25	50	75	100	PDO සම්බන්ධීකරණය කරමින් දිස්ත්‍රික් SPA වෙත ප්‍රතිපාදන යැවීම මගින් රු 95,000.00 ක් භාවිතා කර සහතික පත්‍ර පාඨමාලා 114 ක් ආරම්භ කෙරිණි.	100% 0.095	-	
		-			-	-	0.095	0.03	0.05	0.095	0.095				
	1.3	උසස් අධ්‍යාපන අංශය	-	විශ්ව විද්‍යාල සහ වෘත්තීය පුහුණු ආයතන	සම්බන්ධ වූ විශ්ව විද්‍යාල සහ වෘත්තීය පුහුණු ආයතන	-	-	-	25	50	75	100	වයඹ සහ සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලවල වැඩසටහන් ආරම්භ කෙරිණි 60%	-	-
			-	තුළ ඵලදායීතාව ක්‍රියාත්මක කිරීම		-	-	-	-	-	-	-			

	2	ප්‍රජා අංශය තුළ ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය	-	-	-	0.129	0.129	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	2.1	ආදර්ශ ඵලදායීතා ගම්මාන සංවර්ධනය කිරීම	ආදර්ශ ගම්මාන සංඛ්‍යාව (325)	-	-	-	25	50	75	100	50%, ඵලදායීතා ආදර්ශ ගම්මාන 325 ක් ඵලදායීතා සංකල්ප සමග සංවර්ධනය කිරීම	-	-
							-	-	-	-	-	-		-	
			2.2	ග්‍රාමීය ප්‍රජා සංවර්ධන වැඩසටහන් අනුකලනය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම (පොදු දැනුවත් කිරීම)	පුහුණු කළ රාජ්‍ය නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව (12)	-	-	-	25	50	75	100	මාතර, කළුතර, කුරුණෑගල, පුත්තලම, මහනුවර, මාතලේ, හම්බන්තොට, ගාල්ල තුළ PDO 180 ක් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 4 ක් පවත්වන ලදී. කුඩා තේවතු සංවර්ධන අධිකාරියේ නිලධාරීන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් 2 ක් පවත්වන ලදී. 33 %	100% 0.045	-
								0.045	-	0.44	-	0.045			
			2.3	කාර්ය සාධක බලකාය සඳහා ප්‍රජා ඵලදායීතා	පුහුණු කළ කාර්ය සාධක				25	50	75	100	වැඩසටහන් 3 ක් සිදු කෙරිණි	100%	

				දැනුවත්කිරීමක් සිදු කිරීම පොදු දැනුවත්කිරීම	බලකා සාමාජිකයින් ගණන, දැනුවත් කිරීම් ගණන (10)			-	-	-	-	-		-	
			2.4	ප්‍රජා ඵලදායීතා ප්‍රකාශන, කාර්ය සාධක බලකාය සඳහා අත්පොත 1 (දෙමළ)	මුද්‍රණය කළ පිටපත් ගණන				25	50	75	100	සැකසෙමින් පවතින අත්පොත	-	-
								-	-	-	-	-		-	
			2.5	විශේෂ ව්‍යාපෘති (මොණරාගල) / ඵන්ටර්ප්‍රයිස් ශ්‍රී ලංකා විශේෂ වැඩසටහන	ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘති ගණන			0.0786	-	-	0.0786	0.0786	ප්‍රගති රැස්වීම් පැවැත්වුණු අතර මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ව්‍යාපෘති ප්‍රගතිය සම්බන්ධව ක්ෂේත්‍ර වාරිකා 6 ක් සිදු කෙරිණි. බහුමාධ්‍ය, අත්පත්‍රිකා, පොත් භාවිතා කරමින් ඵලදායීතාව පිළිබඳව සැසි, සාකච්ඡා, ඉදිරිපත් කිරීම් යනාදිය සිදු කෙරිණි. 75%	100% 0.0786	-
			2.6	නිවාස සඳහා ආංශික දැනුවත් කිරීම් (අධ්‍යාපනය, සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව, ආර්ථිකය, පිළිවෙළ සහ සමාජ තත්වය, සංස්කෘතික සහ ආධ්‍යාත්මික)	සිදු කළ දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන් ගණන (25)				25	50	75	100	මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ වැඩසටහනක් පැවැත්විණි.	100%	-
								0.005	-	0.005	-	0.005		0.00534	

			2.7	ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘති/MSME සංවර්ධනය මොණරාගල	ආරම්භ කළ නව ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාව (200)/ වැඩි වූ ආදායමේ %	-	-	-	25	50	75	100	සැලසුම් කිරීම	-	-
			2.8	දිස්ත්‍රික්ක අනුව ප්‍රගතිය අධීක්ෂණය සහ ඇගයීම ක්ෂේත්‍ර සංචාර 25	වාර්තා ගණන							100	-		
	3	රාජ්‍ය අංශය තුළ ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය	-	-	-	0.39	0.39	-	-	-	-		-	-	-
	-		-		-			-	-	-	-	-	-	-	-
			3.1	ඵලදායීතා ආදර්ශ රාජ්‍ය අංශ සංවිධාන සංවර්ධනය කිරීම	අදහස් විමසන ලද රාජ්‍ය අංශයේ සංවිධාන ගණන	-	-	-	25	50	75	100	සංවිධාන 844 ක් හඳුනාගෙන ආරම්භ කර ඇත. 100% රාජ්‍ය අංශයේ ව්‍යාපෘති ගම්පහ (36000.00), 2017 ව්‍යාපෘතිය කළුතර (ගෙවීම් 145129.00)	100%	
							-	0.19	-	0.036	-	0.19			0.1811
			3.2	වෘත්තිකයින් සඳහා මූලික සහතික පත්‍ර පාඨමාලා (වෛද්‍යවරු/ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහ සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු/ ගණකාධිකාරීවරුන් පරිපාලන නිලධාරීන්/හෙදිය	සිදු කරන ලද වැඩසටහන් ගණන (01) පුහුණු කළ නිලධාරීන් ගණන (40)	-	-	-	25	50	75	100	2017 විධායක නිලධාරීන් (75) හා වෛද්‍ය නිලධාරීන් (65) සඳහා ත්‍යාග පිරිනැමීම	100%	
							-	0.2	-	-	-	0.2	පරිපාලන ග්‍රාම නිලධාරී සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව 100%	0.1946	

	4	පුද්ගලික අංශය තුළ ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය	-	-	-	1.078	1.078	-	-	-	-	-	-	-	-
			-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
			4.1	ආදර්ශ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය කිරීම.	සංවර්ධනය කළ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර ගණන (600)	-	-	-	25	50	75	100	සංවර්ධනය කිරීම සඳහා කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර 453 ක් හඳුනාගැනීමට දිස්ත්‍රික්ක 11 ක් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීමේ රු 405,655.00 වෙන් කිරීම යටතේ ලදී	100%	-
						-	-	0.41	-	0.35	-	0.41		0.405	
			4.2	ඵලදායීතාව තුළින් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර බලගැන්වීම (කයිසෙන් ව්‍යාපෘතිය)	සංවර්ධනය කළ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර ගණන (250)	-	-	-	25	50	75	100	ප්‍රගති රැස්වීම්, කයිසෙන් නාම පුවරු මුද්‍රණය, කයිසෙන් ව්‍යාපෘතියේ 2 වන අදියර සඳහා කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර 97 ක් තෝරාගෙන ඇත.	100%	-
						-	-	0.068	-	0.068	-	0.068		0.07	-
			4.3	කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර සඳහා පුහුණුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන්	උපදේශනය ලබාදුන් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර	-	-	-	100	-	-	-	“කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර සඳහා ඵලදායීතාව) පළාත් අලාභ පුහුණුකරුවන් පුහුණු ක්‍රමේ වැඩසටහන් 7, 605,255.00 ක ප්‍රතිපාදන යැවීම.	100%	-
						-	-	0.6	-	-	0.6			0.543	-
	5	මාධ්‍ය සහ ප්‍රචාරණ	-	-	-	3.37	3.37	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	වැඩසටහන	-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	5.1	නව ප්‍රකාශන	නව ප්‍රකාශන ගණන				25	50	75	100	තත්ව කව, අත්පත්‍රිකා 5000, බලශක්ති සංරක්ෂණ ඩිවිඩ් පිටපත් 200	100%	-
								0.2	-	0.02	-	0.2		0.2	

			5.2	ප්‍රකාශන නැවත මුද්‍රණය කිරීම	ප්‍රකාශන ගණන			3.17	25	1.0	50	2	75	3	100 3.17	1. නවෝත්පාදන දෙමළ පොත් (1000) 2. තත්ව කව දෙමළ පොත් (1000) 3. ව්‍යාපාර පැන ගතකය දෙමළ (1000) 4. 5 S (50,000) 5. GP ඒකක (20,000) 6. බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාව (1000) 6. මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා නාම කාඩ්පත්, 7. පෙරපාසල් අත්පොත දෙමළ 8. නවෝත්පාදන පෝස්ටර	100% 0.349	අතැති බිල්පත් ගෙවීමට අක්මුදල් නොලැබිණි.
			5.3	-	-	-	-	0.02	-	-	-	-	-	-	0.02	දෙමළ පරිවර්තනය	0.016	
			5.4	රූපවාහිනිය/රේඩියෝව / පුවත්පත්	සිදු කරන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව (10)	-	-	-	25	50	75	100	-	-	-	රූපවාහිනී වැඩසටහන් 2 හා රේඩියෝ වැඩසටහන් 1 30%	-	-
	6	පුහුණු වැඩසටහන්				1.76	1.76	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	6.1		සිදු කරන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව (4)	-	-	-	25	50	75	100				ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ වැඩසටහන් 7 ක් සිදු කෙරිණි (420), මහනුවර සමුපකාර සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ 1 වැඩසටහනක් (75), සබරගමුව පළාත් සභාවේ 1 වැඩසටහනක් (65), කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව (85)	100%	-
				සහතික පත්‍ර පාඨමාලා (දිස්ත්‍රික්ක මට්ටම)	පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව (100)	-		0.05	-			0.05					0.468	
			6.2	ඩිජිටල් පාඨමාලා (සතියේ දිනවල සහ සති අග)	ඩිජිටල් මාලා ලැබූ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව (80) ලැබූ ආදායම රු.ම.4.01	-	-	-	25	50	75	100				සහභාගි වන්නන් සංඛ්‍යාව 93 ආදායම 1,201,000.00 75%	100%	-
						-		0.85	0.1	0.2	0.3	0.85					0.8439	

			6.3		සිදු කරන ලද වැඩසටහන් ගණන (01)		-	-	25	50	75	100	වැඩසටහන් 11 ක් සම්පූර්ණ කෙරිණි (520 සහභාගි විය) ආදායම රු.350,000/- 50%	100%	-
				ඉදිරි පුහුණු පාඨමාලා	පුහුණු කරන ලද නිලධාරීන් ගණන උත්පාදනය කළ ආදායම රු.මි.6	-	-	0.32	0.1	0.2	0.2	0.32		0.315	
			6.4	ජාතික ඵලදායීතා දිනය	දැනුවත් කළ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 2018 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ප්‍රගතිය 2017	-	-	0.54	0.2	0.54	-	-	නිලධාරීන් 541 සහභාගි විය	100% 0.5413	-
	7	උපදේශන වැඩසටහන්				0.057	0.057	-	-	-	-	-	-	-	-
			7.1	ETF, NSB, පිරිවෙන්, ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය, සබරගමුව කලාපීය අධ්‍යාපන කාර්යාලය, ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව - බස්නාහිර පළාත, ජාතික කෞතුකාගාර දෙපාර්තමේන්තුව	ව්‍යාපෘති ගණන (8)	-	-	0.057	0.057	-	-	-	පිරිවෙන් තුළ ප්‍රගති රැස්වීම්, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය, වරාය අධිකාරිය, රාජකීය විද්‍යාලය, අධිකරණ සහ බන්ධනාගාර ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය, එයාපෝට් ඇන්ඩ් ඒවියේෂන් සර්විස් සමාගම තුළ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සිදු කෙරිණි.	100% 0.05717	-
	8	ජාත්‍යන්තර සබඳතා	-	-	-	8.174	8.174	-	-	-	-	-	-	-	-
	-		-	-	-			-	-	-	-	-	-	-	-
			8.1			-	-	-	0	66	100	-		100%	-

		ආසියානු ඵලදායීතා සංවිධානය සමග සහයෝගයෙන් පැවති පුහුණු වැඩසටහන්/වැ ඩමුළු		වැඩමුළු/ රටවල් සමූහයක කෙරෙන නිරීක්ෂණාත්මක අධ්‍යයන වාර්තා	සිදු කළ වැඩසටහන් ගණන ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර සහභාගිවන්නන් ස්ථාපිත කළ හොඳම පරිවයන්			7	0	7	7	7	1. රාජ්‍ය අංශයේ ඵලදායීතාව පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංසදය. සහභාගි වූ විදේශිකයින් 31, දේශීය සහභාගිවන්නන් 11, මුළු වියදම රු.2833697.00 2. නවෝත්පාදන සහ උපාය මාර්ගික නායකත්වය පිළිබඳ වැඩමුළුව විදේශිකයින් 17, දේශීය සහභාගිවන්නන් 7 මුළු වියදම. රු. 1875791.00 3. 2018 ඔක්තෝබර් 15-19 දක්වා ගල්කිස්සේ පැවති අවස්ථා සැලසුම්කරණය, සහභාගිවූ විදේශිකයින් 10, දේශීය සහභාගිවන්නන් 6, සම්පත් දායකයින් විදේශ 2, මුළු වියදම රු.324,855.00 - 80%	6.986	
--	--	---	--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	-------	--

			8.2	ආසියානු ඵලදායීතා සංවිධානයේ සහය ඇතිව තාක්ෂණික විශේෂඥ සේවාව (TES)	සිදු කළ වැඩසටහන් ගණන සහභාගිවූවන් ගණන ස්ථාපිත කළ හොඳම පරිචයන්							2018 අප්‍රේල් 3 වනදා පැවති Lean Healthcare Summit ස්ථානය - ප්‍රධාන ශ්‍රවණාගාරය, සෙන්සිරිපාය, වෛද්‍යවරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ හෙදියන් සහ සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ වෙනත් මාණ්ඩලික නිලධාරීන්. සහභාගිවූවන් 200 Lean Healthcare පොත් පිංච එළි දක්වනු ලැබිණි. රු.391029.81 මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලසුම සඳහා TES උපදේශන වැඩසටහන රු.29,426.00	100%	
							0.47	-	-	-	0.47	100%	0.465	
			8.3	ආසියානු ඵලදායීතා මධ්‍යස්ථානය හා සහයෝගයෙන් ඉ-ඉගෙනුම් වැඩසටහන්	ඉ- ඉගෙනුම් සංඛ්‍යාව සහභාගිවූවන් සංඛ්‍යාව ආවරණය කළ විෂයයන් ගණන							1. කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාරවල කළමනාකරණ නවෝත්පාදන පිළිබඳ ඉ-ඉගෙනුම් පාඨමාලාව, 2018 ජනවාරි 15-18, සහභාගි වූවන් ගණන 36, 2. කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාරවල කළමනාකරණ නවෝත්පාදන පිළිබඳ ඉ-ඉගෙනුම් පාඨමාලාව (උසස්), 2018 ඔක්තෝබර් 15-18 සහභාගි වූවන් ගණන 32, 3. සෞඛ්‍ය අංශයේ පාරිභෝගික තෘප්තිමත්භාවය කළමනාකරණය පිළිබඳ ඉ-ඉගෙනුම් පාඨමාලාව, 2018 නොවැම්බර් 12-15, සහභාගි වූවන් ගණන 38	100%	
							0.5	0.25	0.5	0.5	0.5		0.5	

			8.4					-	-	50	100			
				APO (NFP, DON) (ජාතික පසුබිපරම් වැඩසටහන, ජාතික ඵලදායීතා සංවිධාන සංවර්ධනය) සමග සහයෝගයෙන් විශේෂ ව්‍යාපෘතිය	සිදු කළ වැඩසටහන් ගණන සහභාගිවූවන් ගණන ස්ථාපිත කළ හොඳම පරිචයන්			-	-	-	-			
		මහ ලේකම්වරයා ාගේ ශ්‍රී ලංකා සංචාරය (2018, මාර්තු 11- 14)		ජනාධිපති ලේකම් සමග සුහද සාකච්ඡාව, රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ ලේකම් සමග සාකච්ඡාව, ගම්පහ කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර නැරඹීම			0.204						100% 0.204	
	9	විශේෂ ව්‍යාපෘති		-		0.801	0.801							
			9.1					25	50	75	100		100%	

			5S සහතිකකරණ වැඩසටහන	5S සහතිකය ලත් සංවිධාන ගණන			0.09	-	0.05	-	0.09	සහතික ලත් සංවිධාන 21	0.086	
	GP සෙල් වැඩසටහන	9.2						25	50	75	100		100%	
			ප්‍රාදේශීය GP සෙල් සැකසීම, GP ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, GP හොඳම පරිවයන් හුවමාරු කරගැනීම, ප්‍රගති රැස්වීම්	ස්ථාපිත කළ GP සෙල් ගණන (50) ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘති ගණන (30)			0.08	-	0.04	-	0.08	GP සෙල් 20 ක් ස්ථාපනය කෙරුණු GP අනුගමනය කරන්නන් හට සහතික ප්‍රදානය 50%	0.08	
	ප්‍රජා සංවර්ධනය සඳහා KM ව්‍යාපෘති	9.3		වැඩසටහන් ගණන, බෙදා හරින ලද පොත් සංඛ්‍යාව, සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කළ KM ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව, වැඩසටහන් ගණන/පුහුණු කළ එසංනි සංඛ්‍යාව, පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළ පුද්ගලයින් ගණන				25	50	75	100		100%	
			KM ව්‍යාපෘති පොත් පිංච, දීපව්‍යාප්තව KM ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම, KM ඉ -ඉගෙනුම් පාඨමාලාව				0.021	-	-	-	0.021	විඛිශේෂ වාර්තා වැඩසටහන සැකසීම	0.021	
	Lean වැඩසටහන	9.4	Lean Healthcare Summit, Lean	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව (1),				25	50	75	100	2018 අප්‍රේල් 03 පැවති Lean Healthcare සමුළුව	100%	

				healthcare TOT, TES program on Lean, Apply Lean on Gov.Hospitals, E- Learning program	සෞඛ්‍ය අංශයේ දැනුවත් වැඩසටහන් (1), ලීන් ක්‍රියාත්මක කළ රෝහල් ගණන (05), පාඨමාලා ගණන (1) පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළ පුද්ගලයින් ගණන		0.29	0.2	-	0.29	0.29	ස්ථානය- ප්‍රධාන ග්‍රවණාගාරය, සෙන්සිටිවය වෛද්‍යවරුන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ හෙදියන් සහ සෞඛ්‍ය අංශයේ වෙනත් මාණ්ඩලික නිලධාරීන්. සහභාගිවූවන් 200 Lean Healthcare පොත් පිටි එළි දක්වනු ලැබිණි. 100%	0.29	
		එලදායිතාව සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	9.5	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය ඉ- ඉගෙනුම	පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළ පුද්ගලයින් ගණන			25	50	75	100	සිදු කෙරෙමින් ඇත	100%	
							0.3	-	-	-	0.3		0.2905	
			9.6	2PR සහය ව්‍යාපෘති (පින්තවල හා දෙහිවල සත්වෝද්‍යාන, බොරැල්ල උමං මාර්ගය)	ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘති ගණන (3)			25	50	75	100	\අවබෝධතා ගිවිසුමට අත්සන් තබන ලදී		
			9.7	ආංශික එලදායිතා සංවර්ධන වැඩසටහන- VTI, TI,Co-op, AG, LG, පුස්තකාලය, තැපැල් කාර්යාලය, දුම්රිය ආහාර නිෂ්පාදන සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්)	අංශයන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා හඳුන්වා දුන් වැඩසටහන් ගණන (21)			25	50	75	100	එක් වැඩසටහනක්	100%	
							0.02	-	-	-	0.02		0.01375	
			9.8					25	50	75	100	සැකසෙමින් ඇත		

				2PR අංශයේ වෙනත් විශේෂ ව්‍යාපෘති (GN සංසදය, P- gap වැඩසටහන, ලේඛනාගාරය, පාසලේ 3R මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම, NPS 5S වැඩසටහන, ප්‍රකාශන ගබඩා යළි සකස් කිරීම, NPS එළිදැක්වීමේ දිනය,FB නඩත්තුව)	වැඩසටහන් ගණන (8)											
	10	පර්යේෂණ සහ එලදායීතා සංවර්ධනය				1.205	1.205									
			10.1	එලදායීතා දත්ත පොත සම්පාදනය	දත්ත පොත් ගණන (1)			25	50	75	100	මූලික අදියර	-			
							-	-			-					
			10.2	දත්ත පුවත් ලිපිය සම්පාදනය	පුවත් ලිපි ගණන (4)			25	50	75	100	සම්පූර්ණ කෙරිණි	100%	අතැති බිල්පත් ගෙවීමට අක්මුදල් නොලැබිණි.		
							0.445				0.445		0.445			
			10.3					25	50	75	100					

				ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, ප්‍රගතිය හා අධීක්ෂණය	පැවැත්වූ රැස්වීම් ගණන සැකසූ වාර්තා ගණන හඳුනාගත් ගැටළු ගණන 2019 ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සැකසීම			0.76	0.5		0.76	0.76	2017 ප්‍රගතිය සඳහා ප්‍රගති රැස්වීම් 18 මාසික ප්‍රගති රැස්වීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන යැවීම 253304.00, 2019 ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන් රු.17,050.00, දිස්ත්‍රික් ප්‍රතිපාදන රු.733,200.00, මුළු වියදම රු.498 033.00	100% 0.768		
	11	මානව සම්පත් කළමනාකර ණය				3.815	3.815									
		වෙනත්	11. 1	අභ්‍යන්තර පුහුණුව සහ ධාරිතා වර්ධනය	පුහුණු වැඩසටහන් ගණන, ධාරිතා වර්ධන පුහුණුව ලැබූ පුද්ගලයන් ගණන				25	50	75	100	පුහුණු වැඩසටහන් ගණන 42, නව උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 6	100%	අතැති බිල්පත් ගෙවීමට අක්මුදල් නොලැබිණි.	
			1.81 5			-	0.5	1	1.815	1.63						
			11. 2	පෞඨියම්, වීසා ගාස්තු, APO ශිෂ්‍යත්වය සඳහා රක්ෂණවරණය, ගුවන් ටිකට් පත් ගාස්තුව (ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමට)	පුහුණු කළ නිලධාරීන් ගණන පුහුණු වැඩසටහන් ගණන				25	50	75	100	පෞඨියම්, වීසා ගාස්තු, රක්ෂණය	100%		
								2	1	1.5	2	2		1.118		

						ගුවන් විකට පත්							මුළු වියදම රු.3,707,840.60 ප්‍රතිපූරණ රු.3,320,308.60 වෙනස 387,532.00	100% 0.985	
													පානීය ජලය, ඉන්ධන, සුළු මුදල්, කාන්ත සංචාරය, නවෝත්පාදන සම්මාන රු.1,840.00	100% 0.019262	
		එකතුව				(ලැබූ ණු ප්‍රතිපා දන මි.19. 7)		19.7 00 3.01 5					ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් දැරූ වියදම් රු.19,073,752.78 සහ රු.මි.2.9 න් දිකා මගින් දැරූ වියදම් රු.2,671,336.00	100% 21.7450	
								22.7 15							
	1- 2401	එලදායිතා තරග සහ සම්මාන				23	23								
			1	ජාතික එලදායිතා තරග සහ සම්මාන ප්‍රදානයන් පැවැත්වීම (සම්මාන ප්‍රකාශ කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය, ප්‍රදානෝත්සවය සඳහා සූදානම් වීම, ජාතික එලදායිතා ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වීම, රූපවාහිනී ප්‍රචාරය සහ දැන්වීම්)	දැනුවත් වූ සංවිධාන ගණන අයදුම් කළ සංවිධාන ගණන සම්මාන ලැබූ සංවිධාන ගණන හඳුන්වා දෙනු ලැබූ හොඳම පරිවයන් ගණන							75 % සම්මාන ප්‍රකාශයට පත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය (සම්මාන සඳහා පූර්ව සූදානම -31747/- පුවත්පත් දැන්වීම් (8) - 845,715.75 අත් පත්‍රිකා මුද්‍රණය දෙමළ 45,300/-පරිවර්තනය- 36,605/-	75%	2018 දෙසැ. මස බිල්පත් පියවීමට අවශ්‍ය අත්මුදල් නොලැබුණු බැවින්, සැලසුම් කළ පරිදි ජාතික එලදායිතා සම්මාන ප්‍රදානෝත්සවය නොපැවැත්වී ණි	
								25	50	75	100				

								23.0 0	5.82	10	15	23.00		13.98	
--	--	--	--	--	--	--	--	-----------	------	----	----	-------	--	-------	--

												නිර්ණායක පිළිබඳව දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් - රු.988,087.00 මුද්‍රණය 205,860/- , විනිශ්චය මණ්ඩල පුහුණුව සහ මූලික ඇගයීම -රු 884,194.25, ශාලාව වෙන් කිරීම - 300,000/- ක්ෂේත්‍ර වාරිකා රු.3,516,919.85 , විනිශ්චය මණ්ඩල ගෙවීම් රු.3,667,650.00 මධ්‍යම පළාත් විනිශ්චය මණ්ඩලයට සහභාගි වීම රු.10,920.00 ,සත්වෝද්‍යාන දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා නිර්ණායක සැකසීම රු.16940.00 මුළු වියදම රු.13,988,609.01		
												වෙනත් වියදම් (ප්‍රවාහන සහ වෙනත්) (3,438,670.00)		
එකතුව						21.75	21.75						13.98	අතැති බිල්පත් ගෙවීමට අක්මුදල් නොලැබිණි.
ඉතුරුම්						9								

කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ සහ මහජන සම්බන්ධතා අංශය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	කාර්යය	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල (ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක)	එක් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා මුළු පිරිවැය (රු.මි.)	ප්‍රතිපාදන (රු.මි.)	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
						භෞ ඉ *.	A 1 වන කාර්.	B 2 වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 වන කාර්.	විස්තරය	E ප්‍රගතිය % සහ රු.	
යටිතල පහසුකම්	ප්‍රාග්ධන වත්කම් ප්‍රතිසංස්කරණය සහ වැඩි දියුණු කිරීම	-	-	1.10	-	-					-	-	-
	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	අංශයේ නඩත්තු කටයුතු	1. අලුත්වැඩියා කිරීම්	0.30	0.30	භෞ ඉ		50%		100%	-	-	අපේක්ෂිත වියදම සිදු නොකෙරිණි
						මුද්‍ර		0.1		0.3			
	අංගන, පිරියත හා උපකරණ	අංශයේ නඩත්තු කටයුතු	1. අලුත්වැඩියා කිරීම්	0.30	0.30	භෞ ඉ		50%		100%	යන්ත්‍ර සූත්‍ර නඩත්තුව - 01	13.81% රු 41,440.00+(ප්‍රධාන කාර්යාලය 246,000.00) 287,440.00	අපේක්ෂිත වියදම සිදු නොකෙරිණි
						මුද්‍ර		0.1		0.3			
	වාහන නඩත්තුව	ටයර් මාරු කිරීම, වාහනවලට ප්‍රධාන අලුත්වැඩියාවන් සිදු කිරීම	1. අංශයේ සියලුම වාහන යහපත් තත්වයේ පවතී	0.50	0.50	භෞ ඉ		40%		100%	බැටරි මිලදී ගැනීම-02 පොරාදුව -01 ටයර් මිලදී ගැනීම -01 අලුත්වැඩියාවන් -02	88%	-
						මුද්‍ර		0.3		0.5		0.43	
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කරගැනීම			1.00	-	-					-	-	-
		අංශයේ ගෘහ භාණ්ඩ සහ	1. ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල	0.50	0.50	භෞ ඉ				100%		96%	-

යටිතල පහසුකම්	ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාල උපකරණ	කාර්යාල උපකරණ	උපකරණ ගණන			මුද්‍ර		0.3		0.5	කාර්යාල මේස -18 සහ කාර්යාල කබඩ - 01 මිලදී ගන්නා ලදී	0.48	
	අංගන, පිරියත හා උපකරණ	අංශයේ අංගන, පිරියත හා උපකරණ	1. පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපකරණ ගණන	0.50	0.50	හොඳ		50%		100%	පරිගණක අයිතම -02 බ්‍රෂ් කටර් -02 සහ දෘඪාංග අයිතම -01 නිවාඩු නිකේතනයන්ට ලබා දෙන ලදී	233,880.00	අවශ්‍යතාවයක් පැන නොනැගුණි
						මුද්‍ර		0.2		0.5			
මානව සම්පත් සංවර්ධනය	කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව			0.50									
		1. කාර්යාල කාර්ය මණ්ඩලය සහ නිවාඩු නිකේතන කාර්යාල මණ්ඩල සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	1. පුහුණුව ලැබූ නිලධාරීන් ගණන	0.50	0.50	හොඳ					බාහිර ආයතන විසින් සිදු කරන සංවර්ධන නිලධාරීන්, කළමනාකරණ සහායක, රියදුරන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් 10	270,935.00	නොවැම්බර් මස පැවැත්වීමට නියමිත වූ පුහුණු වැඩසටහන ජනාධිපති චක්‍රලේඛය අනුව අවලංගු කෙරෙනු ලැබිණි
						මුද්‍ර				0.5			
පහසුකම් සැපයීම	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය			**84									
		මොණරාගල විශ්‍රාම ශාලාවේ ඉතිරි වැඩ කටයුතු සම්පූර්ණ කිරීම	01. දිනකට 16 දෙනෙකු සඳහා ඉඩ සලසා දීම	0.60	0.60	හොඳ			50%	100%	මොණරාගල නිකේතනය සඳහා පුවරු මිලදී ගැනීම	100% රු 576,140.00	-
			03. පුද්ගලයන් පස් දෙනෙකු පත් කෙරිණි			මුද්‍ර				0.6	ආරම්භක උත්සවයේ වියදම්		
			මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රජා සංවර්ධන වැඩසටහන්	1. දිවිසර ප්‍රජා ඵලදායීතා වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක	16.10	16.10	හොඳ		30%	50%	100%	ව්‍යාපෘති - අඹ වගාව, ගම්මිරිස් වගාව, ආයුර්වේද නිෂ්පාදන, පැණි	78% රු 12,523,667.00

		ක්‍රියාත්මක කිරීම (දිවිසර ප්‍රජා ඵලදායිතා වැඩසටහන)	කිරීම සඳහා මොණරාගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ප්‍රතිපාදන මුදා හැරීම			මුද්‍ර			7	16	කර්මාන්තය, නැවුම් කිරි ඇඟළුම් කර්මාන්තය, කඩදාසි නිෂ්පාදන, කොන්ක්‍රීට් නිෂ්පාදන, ගඩොල් කර්මාන්තය, කාබනික ඵලවත්/පලතුරු නිෂ්පාදන කතරගම ප්‍රා/ලේ - ව්‍යාපෘති 01 , තණමල්විල ප්‍රා/ලේ - ව්‍යා 01 වැල්ලවාය ප්‍රා/ලේ- ව්‍යා 01 සෙවණගල ප්‍රා/ලේ - ව්‍යා 02 බුත්තල ප්‍රා/ලේ- ව්‍යා 02 බිබිල ප්‍රා/ලේ - ව්‍යා 03 මඩුල්ල ප්‍රා/ලේ - ව්‍යා 02 සියඹලාණ්ඩුව ප්‍රා/ලේ ව්‍යා06 මොණරාගල ප්‍රා/ලේ - ව්‍ය 06 මැදගම ප්‍රා/ලේ - ව්‍යා 06 බඩල්කුඹුර ප්‍රා/ලේ- ව්‍යා 06		
		සමාජ, ආගමික සහ සංස්කෘතික අගයන් වැඩි දියුණු කරමින් ධර්මිෂ්ඨ සමාජයක් ඇති කිරීම	1. දහම් පාසල් සඳහා බලල් 100 ලබාදීම ආගමික ස්ථාන සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම	26.50	26.50	හොඳ		30%	60%	100%	මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ ආගමික ස්ථාන 62 ක නව ගොඩනැගිලි, වැසිකිළි ඉදිකිරීම	100% රු 26,513,370.00	

						මුද්‍ර			15	26.5			
		පෙරපාසල් දරුවන්ගේ හැකියා වර්ධනය සහ අවශ්‍ය පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	1. පෙර පාසල් සඳහා පුහුණු මෙවලම් සැපයීම	4.00	4.00	හොඳ		30%	40%	100%	මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ පෙර පාසල් සඳහා පුහුණු මෙවලම් කට්ටල 90 ක් සැපයීම	* 85% රු 3,477,150.00	—
						මුද්‍ර		2	3	4			
		මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ අඩු සහ මධ්‍යම ආදායම්ලාභී පවුල්වල නිවාස වැඩි දියුණු කිරීම	1. ප්‍රදේශ 319 ක් සඳහා සිමෙන්ති මලු ලබාදීම (එක් ප්‍රදේශයකට නිවාස 10 බැගින්)	34.40	34.40	හොඳ			50%	100%	මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වලට සිමෙන්ති මලු 40,000 ක් (කිග්‍රෑ 50) ලබාදීම	100% රු 34,400,000.00	—
						මුද්‍ර			15	34.4			
		මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ අඩු ආදායම්ලාභී පවුල්වල සෞඛ්‍ය හා සමාජ තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම	1. වැසිකිලි ඉදිකිරීම සඳහා ද්‍රව්‍ය ලබාදීමට ප්‍රතිපාදන මුදාහැරීම	2.20	2.20	හොඳ			50%	100%	මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කයේ නිවාස 1000 කට සෙවිලි සඳහා යොදාගන්නා ද්‍රව්‍ය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයීම	100% රු 2,195,145.00	—
						මුද්‍ර				2.2			
		වැය අංක 2506 හා සම්බන්ධ වියදම්		0.20	0.20	හොඳ			50%	100%	පොළොන්නරුව සහ මහියන්ගනය නිකේතන සඳහා ඇඳවල් ලබාදීම	100% රු 558,153.00	—
						මුද්‍ර				0.2	උපදේශන සේවා සඳහා කළ ගෙවීම්	0	

* ව්‍යාපෘතිය 2018-12-31 අවසන් කළ නමුත් සැපයුම්කරුවන්ට ගෙවීමට අක් මුදල් ප්‍රමාණවත් නොවීය.

** යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා වෙන් කළ මුදල රු මි 100 සිට රු මි 84 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය

ප්‍රධාන විෂයය ක්ෂේත්‍රය	ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	අනු ක්‍රියාකාරකම්	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල /ප්‍රතිලාභීන් - ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක	අනුමත පිරිවැය - රු. මිලියන)	සංශෝධිත තක්සේරු පිරිවැය රු. මිලියන	මූල්‍ය මූලාශ්‍රය	භෞතික හා මූල්‍ය ඉලක්ක (%) (සමුච්චිතය)					2018.12.31 දිනට කාර්ය සාධනය (සමුච්චිතය)		මූල්‍ය හෝ භෞතික ඉලක්ක අත් කර නොගැනීමට හේතු (යම් වෙනසක් තිබේ නම්) (D සහ E)
							භෞ ඉ මූල	A 1 වන කාර්.	B 2 වන කාර්.	C 3 වන කාර්.	D 4 වන කාර්.	විස්තරය	ප්‍රගතිය % සහ රු. මි E	
කාර්යාල කළමනාකරණය	ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් ප්‍රතිසංස්කරණය සහ වැඩි දියුණු කිරීම	ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ලේ වහල සහ තුන්වන මහල නවීකරණය කිරීම	අපේක්ෂිත ප්‍රතිඵල - නවීකරණය කළ/වැඩි දියුණු කළ කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ප්‍රතිලාභීන් - පුහුණුවන්නන්, අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රධාන කාර්ය සාධන දර්ශක - 1. කලට චෙලාවට නවීකරණය කළ/වැඩි දියුණු කළ බිම් ප්‍රමාණය 2. ඉලක්කයට අනුව මූල්‍ය වියදම % ඉලක්කයට අනුව භෞතික කාර්ය සාධනය	8.00	7.00	රජයේ ප්‍රදාන 130-1-2-0-2201.	භෞඉ	20%	60%	100%	-	නොනිමි වැඩ	90%	සැලසුම් සහ ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු ලබාගැනීමේ ප්‍රමාදය නිසා
		මූල		1.60	4.80		8.00	-	2.01					
		භෞඉ		40%	80%		100%	-	සම්පූර්ණයි	100%	-			
		මූල		1.2	2.4		3.00	-		2.68				
		භෞඉ		40%	80%		100%	-	සම්පූර්ණයි	100%	-			
		මූල		1.38	2.76		3.45	-		3.07				
		භෞඉ		-	30%		90%	100%	නොනිමි වැඩ	90%	සැලසුම් සහ ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු ලබාගැනීමට ප්‍රමාද වීම නිසා (තාක්ෂණික අවශ්‍යතාවල පිරිවැය සඳහා ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු පිරිවැය රු. මි. 12.5 දක්වා වැඩි වෙන ලදි.			
		මූල		-	1.80		5.40	6.00		1.79				

අංගන යනු සූත්‍ර සහ උපකරණ ප්‍රතිසංස්කරණය සහ වැඩි දියුණු කිරීම	පුස්තකාලය නවීකරණය		9.00	0.50	හොඳ 10% 70% 100% -	නොනිමි වැඩ	100%	ඉංජිනේරු තක්සේරුව වැඩි කර ඇත. සැලසුම් සහ ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු ලැබීමට ප්‍රමාද වීම හේතුවෙන් කොටසක් (දළ වශයෙන් රු.මි.0.5) ක් 2018 වසර තුළ උපයෝජනය වෙනු ඇතැයි උපකල්පනය කෙරේ.
							0.23	
	උද්‍යානය සැකසීම සහ නඩත්තුව		0.50	0.50		සම්පූර්ණයි	100%	-
							0.31	-
	කාර්යාල උපකරණ අලුත්වැඩියාව (ඡායාපිටපත් යන්ත්‍රය)		0.71	0.71		ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර 3 ක් අලුත්වැඩියා කෙරිණි.	50%	-
							0.18	-
		විද්‍යුත් උපකරණ අලුත්වැඩියාව (වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර)	0.71	0.71		වායු සමීකරණ ඒකක 5 ක් අලුත්වැඩියා කෙරිණි.	50%	-
							0.21	-
		තොරතුරු තාක්ෂණ උපකරණ අලුත්වැඩියාව (පරිගණක, UPS, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර)	0.25	0.25		පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර 02 ක් අලුත්වැඩියා කෙරිණි.	50%	-
							0.02	-
		ගෘහ භාණ්ඩ අලුත්වැඩියා කිරීම	0.50	0.50		සම්පූර්ණයි	100%	-
							0.28	-
		වාහන අලුත්වැඩියාව	1.00	0.50		වාහන 02 ක් අලුත්වැඩියා කෙරිණි.	50%	-
							0.08	-
			4.00	2.54		සම්පූර්ණයි	100%	-

යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ අත්පත් කරගැනීම	Microsoft Office බලපත්‍රය සැපයුම සහ ස්ථාපනය	බලපත්‍ර 250 ක් මිලදී ගන්නා ලදී			මුද්‍ර			4.00	-		1.00	
	පුස්තකාලයේ පද්ධතිය උත්ප්‍රේණිගත කිරීම	බාධාවකින් තොර සේවා සැපයුම	0.41	0.41	හොඳ		25%	100%	-	සම්පූර්ණයි	100%	-
	ගෘහ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම		1.00	1.00	මුද්‍ර		-	0.41	-		0.41	
	1-1 දේශන කාමර සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ	ආපන ශාලාව/ දේශන කාමරවල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම	2.80	2.80	හොඳ		40%	100%	-	සම්පූර්ණයි	100%	-
	2-1 දේශන කාමර සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ		2.48	2.48	මුද්‍ර		0.40	1.00	-		0.42	
	කාර්යාල උපකරණ ලබාගැනීම (පරිගණක, UPS, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර)		3.50	3.80	හොඳ	40%	80%	100%	-	සම්පූර්ණයි	100%	-
	විද්‍යුත් උපකරණ ලබාගැනීම (වායු සමීකරණ, බහුමාධ්‍ය, ඡායාරූප යන්ත්‍ර, PA පද්ධති, CCTV කැමරාව, අන්තර් ක්‍රියාකාරී වයිට් බෝඩ් යනාදිය)	ඉලක්කය අනුව මිලදී ගනු ලැබූ කාර්යාල උපකරණ ගණන, මුදල් වියදම	6.80	6.80	මුද්‍ර	1.12	2.24	2.80	-		2.61	
					හොඳ	40%	80%	100%	-	සම්පූර්ණයි	100%	-
					මුද්‍ර	0.99	1.98	2.48	-		2.16	
					හොඳ	25%	50%	75%	100%	* පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම (04)	100%	සම්පූර්ණයි
										* ලැප්ටොප් පරිගණක 20 ක් මිලදී ගැනීම		සම්පූර්ණයි
					මුද්‍ර	0.88	1.75	2.63	3.50	* ලැප්ටොප් පරිගණක 3 ක් මිලදී ගැනීම	3,711,000.00	සම්පූර්ණයි
					හොඳ	10%	60%	100%		* පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානය සඳහා ඡායාරූප යන්ත්‍රය මිලදී ගැනීම	90%	
										* රියැදුරු කාමරය සඳහා LED TV මිලදී ගැනීම		

											* නුවර එලිය සඳහා මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ මිලදී ගැනීම		
											* මයික්‍රොවේව් උණුකක මිලදී ගැනීම		
											* ආපන ශාලාව සඳහා LED TV (03) මිලදී ගැනීම	5.34	
											1-1 සහ 2-1 දේශන කාමර සඳහා PA පද්ධති සමග දේශක මේස මිලදී ගැනීම		
											* 1-1 සහ 2-1 දේශන කාමර සඳහා බහුමාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපණ සහිත අන්තර් ක්‍රියාකාරී වයිට් බෝඩ් මිලදී ගැනීම		
											* විද්‍යුත් උපකරණ මිලදී ගැනීම (වයිට්බෝඩ්, වායු සම්කරණ, PA පද්ධතිය) 1-1 හා 2-1 දේශන කාමර		
* පොකුණ සඳහා ජල පොම්ප මිලදී ගැනීම													
										* දුම් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීම			

							මුද්‍ර	-	-	-	0.60		-	-
		පොත් සහ ඉ-ලේඛන මිලදී ගැනීම	මිලදී ගත් පොත් සහ ඉ-ලේඛන ගණන	1.00	1.00		භෞද්‍ර	20%	40%	90%	100%	මිලදී ගත් පොත් (529)	100%	
							මුද්‍ර	0.20	0.40	0.90	1.00		0.96	
							භෞද්‍ර	25%	50%	75%	100%	* ෆයිබර් රැහැන් සැපයීම සහ සවි කිරීම (සම්පූර්ණයි)	100%	
	විවිධ	-	-	4.00	2.52		මුද්‍ර	1.00	2.00	3.00	1.00	* තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය අලුත්වැඩියා කිරීම (කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා ඇත) * ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල පුළුල් කිරීම	2.18	
	පුහුණු - ධාරිතා සංවර්ධන පංතිය I - දෙවන රට සංචාරය	සේවාස්ථ ධාරිතා සංවර්ධනයේ කොටසක් ලෙස දීප ව්‍යාප්ත සේවාවල නිලධාරීන් සඳහා දෙවන රටකට යාමේ පුහුණුව	-	-	60.00	-	භෞද්‍ර	-	-	25%	100%	විදේශ අධ්‍යයන සංචාර 08 ක් සිදු කිරීමට සැලසුම් කර ඇත.	63%	සංචාර පහක් සඳහා අරමුදල් 100% ක් උපයෝජනය කර ඇති අතර අනෙක් වැඩසටහන් 03 පැවැත්වීමට අරමුදල් නැත.
							මුද්‍ර	-	-	34.18	60.00	සැලසුම් කර ඇති පරිදි සංචාර 05 ක් සම්පූර්ණ කර ඇත.	58.39	
	එකතුව			60.00	120.00	-								
	-	-	-	-	** 130.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-

** 2018 වාර්ෂික අයවැය තුළ රු.මි.130 න් රු.මි 120 ක් සපයනු ලැබූ අතර 2017 අතැති බිල්පත් පියවීම සඳහා අතිරේක ප්‍රතිපාදනයක් ලෙස රු.මි 10 ක් ලැබිණි.

2018 වසර සඳහා සංශෝධිත ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ ප්‍රගතිය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.)*	සංශෝධිත පිරිවැය (රු.මි.) *	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ ප්‍රදායකගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB,NCB හා ජාතික මිල සැදුණු ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන් 2001	30.4	30.40								
1	නිවාඩු නිකේතන අලුත්වැඩියා කිරීම	3.0	5.80	ශ්‍රී ලංකා රජය	මිල සැදුණු/සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	මු.රෙ. 135 යටතේ බලය පැවරීම	N	සම්පූර්ණ කර ඇත	01.01.2018	31.12.2018	දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන් වෙත නිදහස් කරන ලද ප්‍රතිපාදන - නුවර එළිය හා බදුල්ල
2	සමුළු නිවාස, ලොරිස් නිවාස හා ජයවඩනගම නිවාස යෝජනා ක්‍රමයට අදාළ නඩත්තු කටයුතු	15.0	9.15					සම්පූර්ණ කර ඇත	01.01.2018	30.10.2018	කටයුතු සම්පූර්ණ කර ඇති අතර අතැති බිල්පත්වල වටිනාකම මි. 6.6
3	අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිල්ලේ තීන්ත ආලේප කිරීමේ කටයුතු	7.0	5.75					සම්පූර්ණ කර නැත	15.01.2018	30.09.2018	2018 දෙසැම්බර් මස පිරිණමන ලදී, එය 2019 දී අවසන් කරනු ලැබේ.
4	5/6 මහල්හි පොළොව මත කාපටි ඇතිරීම **	2.0	1.4 **(1.4)					සම්පූර්ණකර නැත	15.01.2018	30.09.2018	ටෙන්ඩරය අවලංගු කරන ලද අතර එය 2019 දී නැවත ටෙන්ඩර් කැඳවනු ඇත.
5	අමාත්‍යාංශයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු	3.0	4.40					සම්පූර්ණ කර ඇත	15.01.2018	30.09.2018	
6	අමාත්‍යවරයාගේ බංගලා නිවාස	0.4	5.30					සම්පූර්ණ කර ඇත	01.01.2018	30.02.2018	

* ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ සඳහන් වන එක් එක් අලුත්වැඩියා කාර්යය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය කරන ලදී

** 5/6 මහල්වල පොළොව මත කපටි ඇතිරීම සඳහා වෙන් කරන ලද මි. 1.4ක මුදල භාවිතා කර නොමැති අතර එසේ ඉතිරි වූ මුදල අමාත්‍යාංශයේ වෙනත් නවීකරණ කටයුතු සඳහා යොදාගෙන ඇත

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තු ගත පිරිවැය (රු.මි.)*	සංශෝධිත පිරිවැය (රු.මි.) *	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ ප්‍රදායකගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB,NCB හා ජාතික මිල සැදුම් ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරක මිල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	පිරියත, යන්ත්‍ර හා උපකරණ - 2002	1.1	2.2								
1	ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය හා ෆැක්ස් යන්ත්‍රය අලුත්වැඩියා කිරීම	1.1	1.3	ශ්‍රී ලංකා රජය	සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N	සම්පූර්ණ කර ඇත	01.01. 2018	31.12.2018	
	ජාලකරණය **	-	0.9	ශ්‍රී ලංකා රජය	සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N	සම්පූර්ණ කර ඇත	01.02. 2018	30.10.2018	

* ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ සඳහන් වන පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ සඳහා වන එක් එක් ප්‍රසම්පාදන කාර්යය පිණිස ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය කරන ලදී

** ජාලකරණයේ හිඟය සැලකිල්ලට ගෙන වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙතින් අරමුදල් මාරු කිරීම මගින් මෙම කාර්යය ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට ඇතුළත් කෙරිණි

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.)*	සංශෝධිත පිරිවැය (රු.මි.) *	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ ප්‍රදායකගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB ,NCB හා ජාතික මිල සැදුණු ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් ප්‍රතිසංස්කරණය හා වැඩි දියුණු කිරීම		13.4								
	වාහන - 2003	7.50									
1	අමාත්‍යාංශයේ වාහන 45ක ප්‍රධාන අලුත්වැඩියාවන්, වැඩි දියුණු කිරීම් සිදු කිරීම හා ටයර් මාරු කිරීම	4.50	7.5	ශ්‍රී ලංකා රජය	මිල සැදුණු/සි මිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම		N	සම්පූර්ණ කර ඇත	01.01.2018	31.12.2018	
2	අමාත්‍යවරුන්ගේ වාහන 16ක ප්‍රධාන අලුත්වැඩියාවන්, වැඩි දියුණු කිරීම් සිදු කිරීම හා ටයර් මාරු කිරීම	3.00	5.9					සම්පූර්ණ කර ඇත	01.01.2018	31.12.2018	

* ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ සඳහන් වන එක් එක් අලුත්වැඩියා කාර්යය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය කරන ලදී

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.) *	සංශෝධිත පිරිවැය (රු.මි.) *	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ප්‍රදාය කගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB, NCB හා ජාතික මිල සැදුම ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	භාණ්ඩ හා සේවා 2102	4.25	4.68								
1	කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ (දැවමය)	2.5	3.3	ශ්‍රී ලංකා රජය	මිල සැදුම/සීමි ත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N	සම්පූර්ණ කර ඇත	15.02.20 18	30.10.2018	ගෘහ භාණ්ඩ සපයා ඇති අතර මි. 0.9ක් වටිනා අතැති බිල්පත් 2018.12.31 දින පියවා නැත.
2	කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ (වානේ)	1.05	0.32					සම්පූර්ණ කර ඇත	15.02.20 18	30.10.2018	
3	සේවා ස්ථානය	0.7	0.56					සම්පූර්ණ කර ඇත	01.03.20 18	30.09.2018	
4	වෙනත් උපකරණ**	-	0.5					සම්පූර්ණ කර ඇත	01.07.20 18	31.12.2018	

* ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ සඳහන් වන ගෘහ භාණ්ඩ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය කරන ලදී

** අංශ වෙත වෙනත් උපකරණ සැපයීමේ හිඟය සැලකිල්ලට ගෙන වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනත් අරමුදල් මාරු කිරීම මගින් මෙම කාර්යය ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට ඇතුළත් කෙරිණි

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තු ගත පිරිවැය (රු.මි.) *	සංශෝධිත පිරිවැය (රු.මි.) *	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ ප්‍රදායකගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB, NCB හා ජාතික මිල සැදුනුම ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම් වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	භාණ්ඩ හා සේවා 2103	12.5	7.59								
1	වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර	12.5	3.00	ශ්‍රී ලංකා රජය	සීමිත/ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N	සම්පූර්ණ කර ඇත	01.02.2018	30.12.2018	වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර සපයා ඇති නමුත් රු.මි. 1.8ක් වටිනා අතැති බිල්පත් 2018.12.31 දින පියවා නැත
2	ලෑප් ටොප් පරිගණක හා වෙනත් උපකරණ **	-	4.59	ශ්‍රී ලංකා රජය	සීමිත/ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N	සම්පූර්ණ කර ඇත	01.08.2018	30.12.2018	ලෑප් ටොප් පරිගණක සපයා ඇති නමුත් රු.මි. 2.53 ක් වටිනා අතැති බිල්පත් 2018.12.31 දින පියවා නැත

* ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ සඳහන් වන එක් එක් අලුත්වැඩියා කාර්යය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය කරන ලදී

** විදුලි සැපයුමට අදාළව ගැටළු මතු වූ බැවින් වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීමේ අවශ්‍යතාවක් ඇති නොවූ බැවින් අවශ්‍යතාව රු.මි. 03ක් ලෙස සංශෝධනය කරන ලද අතර ඉතිරි මුදල වන රු.මි. 9.5 කින් රු.මි. 4.59 ක මුදල ලෑප් ටොප් පරිගණක සහ වෙනත් උපකරණ ප්‍රසම්පාදනය සඳහා යොදා ගත් අතර ඉතිරි රු.මි. 4.9 වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙත මාරු කෙරිණි.

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.) *	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ප්‍රදාය කළේ නම්	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB, NCB හා ජාතික මිල සැදුණු ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P-ප්‍රමුඛතාව N-සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් පවරා ගැනීම									
	ගොඩනැගිලි හා වස්තුන් 2104									
1	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස (කොළඹ) (2018)	981	ශ්‍රී ලංකා රජය	ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	SCAPC	N	ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ව්‍යාපෘතිය	01.01.2018	31.12.2019	
2	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස (මොණරාගල) (2017)- I අදියර	225	ශ්‍රී ලංකා රජය	ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N	සම්පූර්ණ කර නොමැත	01.01.2017	31.12.2018	කාර්යය සම්පූර්ණ කිරීමේ දිනය 2019 තෙක් දීර්ඝ කරන ලදී
3	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස(ගම්පහ) (2017) I අදියර	200					සම්පූර්ණ කර නොමැත	01.04.2017	31.12.2018	කාර්යය සම්පූර්ණ කිරීමේ දිනය 2019 තෙක් දීර්ඝ කරන ලදී
4	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස(මහනුවර) (2017)	90					සම්පූර්ණ කර නොමැත	01.10.2017	31.12.2018	කාර්යය සම්පූර්ණ කිරීමේ දිනය 2019 තෙක් දීර්ඝ කරන ලදී
5	රාජ්‍ය නිලධාරීන් සඳහා නිල පියස නිල නිවාස (පොළොන්නරුව) (2017)	250					සම්පූර්ණ කර නොමැත	01.09.2017	31.12.2018	කාර්යය සම්පූර්ණ කිරීමේ දිනය 2019 තෙක් දීර්ඝ කරන ලදී

*2018 දී 2104 මට්ටමේ වෙන් කරන ලද මුදල මි. 440 සිට මි. 535 දක්වා සංශෝධනය කරන ලදී.

ICB-ජාත්‍යන්තර තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම

LNB-සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම

LIB-සීමිත ජාත්‍යන්තර තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.)*	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ප්‍රදායකගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB,NCB හා ජාතික මිල සැදුම් ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් පවරා ගැනීම									
	මෘදුකාංග සංවර්ධනය - 2106	2								
1	දත්ත සංවර්ධන මෘදුකාංගය	2	ශ්‍රී ලංකා රජය	සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N		01.02.2018	30.09.2018	

* ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ සඳහන් වන එක් එක් අලුත්වැඩියා කාර්යය සඳහා ඇස්තමේන්තුගත මුදල සංශෝධනය කරන ලදී .

කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ හා මහජන සබඳතා

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය(භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය (රු.මි.)*	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ප්‍රදායකගේ නම	ප්‍රසම්පාදන ක්‍රමය ICB,LNB,NCB හා ජාතික මිල සැදුණු (ආදිය)	අධිකාරීත්ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P-ප්‍රමුඛතාව N-සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාදන සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා වැඩි දියුණු කිරීම									
2001	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	0.3	ශ්‍රී ලංකා රජය	මිල සැදුණු/සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම	MPC	N		01.01.2018	30.11.2018	
2002	පිරියත, යන්ත්‍ර හා උපකරණ	0.3		මිල සැදුණු/සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම						
2003	වාහන නඩත්තු කිරීම	0.5		මිල සැදුණු/සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම						
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම									
2102	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ	0.5		මිල සැදුණු/සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම						
2103	පිරියත, යන්ත්‍ර හා උපකරණ	0.5		මිල සැදුණු/සීමිත ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම						

**ජාතික ඵලදායිතා ලේකම් කාර්යාලය
හා ඵලදායිතා ප්‍රවර්ධනය**

	ප්‍රසම්පාදන වර්ගය (භාණ්ඩ, කාර්ය හා සේවා ආදිය)	ඇස්තමේ න්තුගත පිරිවැය (රු.මි.)*	අරමුදල් සැපයීමේ මූලාශ්‍රය/ප්‍රදා යකගේ නම	ප්‍රසම්පාද න ක්‍රමය ICB, LN B, NCB හා ජාතික මිල සැදහුම ආදිය)	අධිකාරීන් ව මට්ටම	ප්‍රමුඛතාව U-හදිසි P- ප්‍රමුඛතාව N- සාමාන්‍ය	ප්‍රසම්පාද න සුදානමට අදාළ ක්‍රියාකාර කම්වල තත්වය	ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනය	අවසන් කිරීමට නියමිත දිනය *	සටහන්
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියාව හා වැඩි දියුණු කිරීම									
2001	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	0.3	ශ්‍රී ලංකා රජය		MPC	N		01.01.2018	31.12.2018	
2002	පිරියත, යන්ත්‍ර හා උපකරණ	0.5						01.01.2018	31.12.2018	
2003	වාහන නඩත්තු කිරීම	0.5						01.01.2018	31.12.2018	
	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම									
2102	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාල උපකරණ	1.0						01.01.2018	31.12.2018	
2103	පිරියත, යන්ත්‍ර හා උපකරණ	0.5						01.01.2018	31.12.2018	

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

රු.

අයවැය 2018		සටහන	තත්‍ය	
			2018	2017
ආදායම් ලැබීම්				
-	ආදායම් බදු		-	-
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු		-	-
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු		-	-
950,000,000	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්		963,818,831	912,604,144
950,000,000	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)		963,818,831	912,604,144
ආදායම් නොවන ලැබීම්				
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම		1,645,789,097	1,340,001,699
-	තැන්පතු		72,184,988	35,492,606
-	අන්තිකාරම් ගිණුම්		63,835,505	48,971,278
-	වෙනත් ලැබීම්		-	-
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)		1,781,809,590	1,424,465,583
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)		2,745,628,421	2,337,069,727
අඩුකළා : වියදම්				
පුනරාවර්තන වියදම්				
688,263,007	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ	1	678,573,990	717,536,066
216,519,793	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	2	190,303,435	204,010,466
201,188,500	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	3	184,012,427	113,929,794
-	පොළී ගෙවීම්		-	3,739,287
275,000	වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	4	263,171	499,730
1,106,246,300	මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)		1,053,153,023	1,039,715,343
මූලධන වියදම්				
48,400,000	මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	5	33,760,780	44,645,832
550,683,700	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	6	456,685,200	117,467,219
175,000,000	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	7	118,780,000	59,950,000
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම		-	-
165,995,000	හැකියා වර්ධනය	8	103,515,376	143,642,471
85,680,000	වෙනත් මූලධන වියදම්	9	78,308,512	166,540,924
1,025,758,700	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)		791,049,868	532,246,446
ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)				
තැන්පතු ගෙවීම්			60,474,196	35,677,765
අන්තිකාරම් ගෙවීම්			68,123,975	66,351,968
මුළු වියදම් උ = (ඇ)+(ඉ)+(ඊ)			1,972,801,062	1,673,991,522
-	2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උා = (ඇ-උ)	10	772,827,359	715,673,072

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

		තත්‍ය	
	සටහන	2018	2017
		රු.	රු.
<u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ	ඒසීපී-6	5,336,812,401	5,332,521,320
නොනිම් වැඩ		540,821,916	-
<u>මූල්‍ය වත්කම්</u>			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීපී-5 /5(ඒ)	359,456,523	204,124,552
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීපී-3	-	-
මුළු වත්කම්		6,237,090,840	5,536,645,873
<u>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</u>			
ශුද්ධ වත්කම්		97,652,073	105,074,394
දේපළ පිරියත හා උපකරණ සංචිතය		5,336,812,401	5,332,521,320
ප්‍රාග්ධන වත්කම් සංචිතව - නොනිම් වැඩ		540,821,916	-
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීපී-5(බී)	232,722,345	81,678,844
<u>ජංගම වගකීම්</u>			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීපී-4	29,082,105	17,371,314
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීපී-3	-	-
මුළු වගකීම්		6,237,090,840	5,536,645,873

පිටු අංක 1 සිට 48 දක්වා ඒසීපී 1 සිට ඒසීපී 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 49 සිට 73 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළිදරව් කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.

**2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය**

	තත්‍ය	
	2018 රු.	2017 රු.
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
මුළු බදු ලැබීම්	-	-
ගාස්තු, අධිභාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	23,959,411	19,460,354
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	1,704,277,516	1,357,079,470
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	1,728,236,927	1,376,539,825
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	847,917,430	851,982,199
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	184,275,598	114,429,474
මූල්‍ය පිරිවැය - භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	138,464	447,907
අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තු විසින් නිදහස් කරන ලද ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම් වලින් වියදම	2,634,938	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	1,034,966,430	966,859,580
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	693,270,497	409,680,245
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම් - අත්තිකාරම් බි ගිණුම	33,423,142	-
අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තු වල අත්තිකාරම් බි ගිණුම් වෙනුවෙන් ලද ලැබීම්	17,889,968	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	51,313,110	-
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	602,857,703	203,785,275
වෙනත් ආයෝජන	85,082,945	158,662,355
ණය ගෙවීම් - අත්තිකාරම් බි ගිණුම	66,965,936	-
වියදම් - අත්තිකාරම් බි ගිණුම වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු	1,387,814	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	756,294,398	362,447,631
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	(704,981,288)	(362,447,631)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(ඇ)+(ඊ)	(11,710,792)	47,232,614
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	-	-
<u>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</u>		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පත් ගිණුම් හා අනෙකුත් වගකීම්වල වෙනස්වීම්	11,710,791	47,232,614
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	11,710,791	47,232,614
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(ඌ)-(එ)	(11,710,791)	(47,232,614)
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ) + (ඒ)	-	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය	-	-

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශය

විෂද්ධ ශීර්ෂ අංකය : 130

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී : රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්

රු.

ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව (1)		ආදායම් රැස්කිරීම් (2)			නිඟ ආදායම් රැස්කිරීම් (3)	ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් (4)			ශුද්ධ ආදායම 5=2(iii)+(3)-4(iii)
		මූලික ඇස්තමේන්තුව 1(i)	සංශෝධිත ඇස්තමේන්තුව 1(ii)	අදාළ අමතරාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් රැස්කිරීම් 2(i)	වෙනත් අමතරාංශ/දෙපාර්තමේන්තු විසින් රැස්කිරීම් (Table 66) 2(ii)	එකතුව 2(iii)=2(i)+2(ii)		මුදලින් 4(i)	වැරදි නිවැරදි කිරීම් 4(ii)	එකතුව 4(iii)=4(i)+4(ii)	
2002.01.00	කුලී	950,000,000	950,000,000	22,157,764	943,402,529	965,560,293	30,456,992	698,625	31,499,829	32,198,453	963,818,831
2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2002.01.02	රජයේ කැළැවලින් ලැබෙන ආදායම	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2002.01.03	ඉඩම් හා අනෙකුත් බදු කුලී	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2002.01.04	ප්‍රාදේශීය වතු සමාගම්වලින් ලැබෙන කල්බදු කුලී	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2002.01.99	අනෙකුත් කල්බදු කුලී	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	මුළු ආදායම	950,000,000	950,000,000	22,157,764	943,402,529	965,560,293	30,456,992	698,625	31,499,829	32,198,453	963,818,831

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා හිඟ ආදායම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 130

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී : රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්

සුරුව මුදල් වර්ෂ 3 සඳහා ශුද්ධ ආදායම් රැස්කිරීම	වර්ෂය 1	(2015)	727,333,851
	වර්ෂය 2	(2016)	789,821,218
	වර්ෂය 3	(2017)	912,604,145

රු.

කාල පරිච්ඡේදය	ආදායම් සංකේතය	ආදායම් විස්තරය	වර්ෂ ආරම්භක ශේෂය (1)	වාර්ෂා කරනු ලබන වර්ෂයට අදාළ හිඟ මුදල් (2)	අයකර ගැනීම් (3)	කපා හරින ලද හිඟ ආදායම් (4)	වර්ෂ අවසාන ශේෂය 5=(1)+(2)-[(3)+(4)]
(1) වාර්ෂා කරනු ලබන වසරට අදාළ හිඟ මුදල් උප එකතුව	2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	-	56,355,778	-	-	56,355,778
			-	56,355,778	-	-	56,355,778
(2) පසුගිය වසරට අදාළ හිඟ මුදල් උප එකතුව	2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	42,576,270	-	24,321,357	-	18,254,913
			42,576,270	-	24,321,357	-	18,254,913
(3) පසුගිය වසරට පෙර වසර වන විට හිඟ මුදල් උප එකතුව එකතුව	2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	145,882,574	-	6,135,635	10,911	139,736,028
			145,882,574	-	6,135,635	10,911	139,736,028
			188,458,844	56,355,778	30,456,992	10,911	214,346,718

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව අතර විචලනා පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 130

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී : රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්

රු.

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	වෙනස මූලික ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	950,000,000	950,000,000	0%	-

සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව සහ සත්‍ය ආදායම අතර විචලනා පැහැදිලි කිරීම

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 130

ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරී : රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ ලේකම්

ආදායම් සංකේතය	විස්තරය	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව	සත්‍ය ආදායම	සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුව හා සත්‍ය ආදායම අතර වෙනස	වෙනස සංශෝධිත ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස	වෙනස්කම්වලට හේතු
2002.01.01	රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී	950,000,000	963,818,831	13,818,831	1.45%	03/2016 වක්‍රලේඛයට අනුව රජයේ නිලධාරීන්ගේ මූලික වැටුප සංශෝධනය කිරීම නිසා නිවාසවල ආපසු අයකර ගැනීම් ප්‍රමාණය වැඩි වී තිබේ.

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වැඩසටහන් අනුව වියදම් සාරාංශය

අමාත්‍යාංශයේ නම : රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 130

වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවේ සඳහන් පරිදි වැඩසටහන් අංකය	වියදමෙහි නම	අයවැය ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරු කිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (4)=(1)+(2)+(3)	මුළු වියදම (5)	ශුද්ධ ප්‍රතිඵලය ඉතිරිය /(ඉක්මවීම) (6)=(4)-(5)
01	(1) පුනරාවර්තන	1,166,460,000	10,000,000	(70,213,700)	1,106,246,300	1,053,153,023	53,093,277
	(2) ප්‍රාග්ධන	943,865,000	11,680,000	70,213,700	1,025,758,700	791,049,868	234,708,832
	මුළු එකතුව	2,110,325,000	21,680,000	-	2,132,005,000	1,844,202,891	287,802,109

වැඩසටහන් අනුව වියදම් ප්‍රකාශය

අමාත්‍යාංශයේ නම : රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

වියදම් ශීර්ෂ අංකය : 130

රු.

වැය විෂයය	වැඩසටහන (1)					මුළු වියදම (6)=(5)
	ප්‍රතිපාදනය				වියදම (5)	
	අයවැය ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් (1)	පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් (2)	මු.රෙ. 66/69 මාරුකිරීම් (3)	මුළු ශුද්ධ වෙන්කිරීම් (4)=(1)+(2)+(3)		
ව්‍යාපෘති අංක :- 01 - අමාත්‍යවරයාගේ කාර්යාලය						
පුනරාවර්තන වියදම්						
<u>පුද්ගල පඩිනඩි</u>						
1001 වැටුප් හා වෙනත්	14,500,000	-	-	14,500,000	12,846,716	12,846,716
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	4,250,000	-	(1,000,000)	3,250,000	3,245,549	3,245,549
1003 වෙනත් දීමනා	5,000,000	-	-	5,000,000	4,499,805	4,499,805
	23,750,000	-	(1,000,000)	22,750,000	20,592,070	20,592,070
<u>ගමන් වියදම්</u>						
1101 දේශීය	2,500,000	-	-	2,500,000	2,225,082	2,225,082
1102 විදේශීය	2,000,000	-	1,500,000	3,500,000	2,726,710	2,726,710
	4,500,000	-	1,500,000	6,000,000	4,951,792	4,951,792
<u>සැපයීම්</u>						
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	1,500,000	-	-	1,500,000	996,534	996,534
1202 ඉන්ධන	9,100,000	-	-	9,100,000	8,480,706	8,480,706
1205 වෙනත්	150,000	-	-	150,000	146,946	146,946
	10,750,000	-	-	10,750,000	9,624,186	9,624,186

නඩත්තු වියදම්						
1301 වාහන	4,100,000	-	2,000,000	6,100,000	6,073,060	6,073,060
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	200,000	-	-	200,000	198,886	198,886
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	100,000	-	-	100,000	99,037	99,037
	4,400,000	-	2,000,000	6,400,000	6,370,983	6,370,983
සේවා						
1401 ප්‍රවාහන	500,000	-	-	500,000	494,758	494,758
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන	1,500,000	-	500,000	2,000,000	1,999,900	1,999,900
1403 විදුලිය හා ජලය	3,000,000	-	-	3,000,000	3,000,000	3,000,000
1409 වෙනත්	1,500,000	-	2,600,000	4,100,000	3,700,000	3,700,000
	6,500,000	-	3,100,000	9,600,000	9,194,658	9,194,658
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	49,900,000	-	5,600,000	55,500,000	50,733,689	50,733,689
මූලධන වියදම්						
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම						
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	400,000	-	-	400,000	381,861	381,861
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	100,000	-	-	100,000	95,053	95,053
2003 වාහන	3,000,000	-	2,900,000	5,900,000	5,860,543	5,860,543
	3,500,000	-	2,900,000	6,400,000	6,337,457	6,337,457
මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	250,000	-	410,000	660,000	657,318	657,318
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	500,000	-	-	500,000	492,719	492,719
	750,000	-	410,000	1,160,000	1,150,037	1,150,037
මූලධන වියදම් එකතුව	4,250,000	-	3,310,000	7,560,000	7,487,494	7,487,494
මුළු එකතුව - ව්‍යාපෘති 1	54,150,000	-	8,910,000	63,060,000	58,221,183	58,221,183

ව්‍යාපෘති අංක :- 02 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය හා ආයතනික සේවා (රාජ්‍ය පරිපාලන)						
සුනරුවර්තන වියදම්						
<u>පුද්ගල පඩිනඩි</u>						
1001 වැටුප් හා වෙනත්	266,000,000	-	(38,770,000)	227,230,000	225,016,142	225,016,142
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	7,000,000	-	4,500,000	11,500,000	10,835,267	10,835,267
1003 වෙනත් දීමනා	132,000,000	-	(28,000,000)	104,000,000	101,837,294	101,837,294
	405,000,000	-	(62,270,000)	342,730,000	337,688,703	337,688,703
<u>ගමන් වියදම්</u>						
1101 දේශීය	2,000,000	-	-	2,000,000	1,917,200	1,917,200
1102 විදේශීය	2,000,000	-	(1,680,000)	320,000	311,343	311,343
	4,000,000	-	(1,680,000)	2,320,000	2,228,543	2,228,543
<u>සැපයීම්</u>						
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	5,000,000	-	5,000,000	10,000,000	9,824,940	9,824,940
1202 ඉන්ධන	9,000,000	-	2,000,000	11,000,000	10,407,192	10,407,192
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	450,000	-	(180,000)	270,000	268,000	268,000
1205 වෙනත්	1,500,000	-	250,000	1,750,000	1,705,890	1,705,890
	15,950,000	-	7,070,000	23,020,000	22,206,022	22,206,022
<u>නඩත්තු වියදම්</u>						
1301 වාහන	4,000,000	-	1,900,000	5,900,000	5,291,373	5,291,373
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	2,400,000	-	-	2,400,000	2,295,326	2,295,326
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	1,000,000	-	-	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	7,400,000	-	1,900,000	9,300,000	8,586,699	8,586,699

සේවා						
1401 ප්‍රවාහන	9,000,000	-	(1,100,000)	7,900,000	7,651,444	7,651,444
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන	13,100,000	-	1,500,000	14,600,000	14,215,886	14,215,886
1403 විදුලිය හා ජලය	17,100,000	-	(2,100,000)	15,000,000	13,269,728	13,269,728
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	9,000,000	-	2,500,000	11,500,000	7,538,688	7,538,688
1409 වෙනත්	24,000,000	-	8,500,000	32,500,000	30,413,033	30,413,033
	72,200,000	-	9,300,000	81,500,000	73,088,779	73,088,779
මාරුකිරීම්						
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොළී	2,400,000	-	(150,000)	2,250,000	2,216,797	2,216,797
	2,400,000	-	(150,000)	2,250,000	2,216,797	2,216,797
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්						
1703 කාර්යාලීය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	250,000	-	(75,000)	175,000	163,564	163,564
	250,000	-	(75,000)	175,000	163,564	163,564
ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය						
1- 1503 රාජ්‍ය ආයතන	100,000,000	-	-	100,000,000	99,010,000	99,010,000
	100,000,000	-	-	100,000,000	99,010,000	99,010,000
ජාතික විනුපට සංස්ථාව						
5 - 1503 රාජ්‍ය ආයතන	80,000,000	10,000,000	-	90,000,000	73,850,000	73,850,000
	80,000,000	10,000,000	-	90,000,000	73,850,000	73,850,000
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	687,200,000	10,000,000	(45,905,000)	651,295,000	619,039,107	619,039,107

මූලධන වියදම්						
<u>මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම</u>						
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	30,000,000	-	-	30,000,000	16,938,377	16,938,377
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	1,000,000	-	1,100,000	2,100,000	2,073,120	2,073,120
2003 වාහන	4,500,000	-	3,000,000	7,500,000	6,536,909	6,536,909
	35,500,000	-	4,100,000	39,600,000	25,548,406	25,548,406
<u>මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</u>						
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	4,000,000	-	20,000	4,020,000	3,065,521	3,065,521
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	12,000,000	-	(4,910,000)	7,090,000	2,455,912	2,455,912
2104 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	440,000,000	-	95,565,000	535,565,000	448,640,616	448,640,616
2106 මෘදුකාංග සංවර්ධනය	2,000,000	-	(2,000,000)	-	-	-
	458,000,000	-	88,675,000	546,675,000	454,162,049	454,162,049
<u>හැකියා වර්ධනය</u>						
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	8,000,000	-	-	8,000,000	7,984,147	7,984,147
	8,000,000	-	-	8,000,000	7,984,147	7,984,147
<u>ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය</u>						
1 - 2201 රාජ්‍ය ආයතන	120,000,000	10,000,000	-	130,000,000	118,780,000	118,780,000
	120,000,000	10,000,000	-	130,000,000	118,780,000	118,780,000
<u>පුහුණු ව්‍යාපෘතිය (ශ්‍රී ලංකා ජනරජය - ජපන් ජනරජය)</u>						
4 - 2509 වෙනත්	-	1,680,000	-	1,680,000	1,542,036	1,542,036
	-	1,680,000	-	1,680,000	1,542,036	1,542,036
<u>ජාතික විකුපට සංස්ථාව</u>						
5 - 2201 රාජ්‍ය ආයතන	45,000,000	-	-	45,000,000	-	-
	45,000,000	-	-	45,000,000	-	-

දිප ව්‍යාප්ත හා ඒකාබද්ධ සේවා නිලධාරීන්ගේ දාරිතා සංවර්ධනය						
6- 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	112,000,000	-	-	112,000,000	59,519,396	59,519,396
	112,000,000	-	-	112,000,000	59,519,396	59,519,396
මූලධන වියදම් එකතුව	778,500,000	11,680,000	92,775,000	882,955,000	667,536,034	667,536,034
මුළු එකතුව - ව්‍යාපෘති 2	1,465,700,000	21,680,000	46,870,000	1,534,250,000	1,286,575,141	1,286,575,141
ව්‍යාපෘති අංක :- 04 - සාමාන්‍ය පරිපාලනය හා ආයතනික සේවා (කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ හා මහජන සම්බන්ධතා)						
පුනරාවර්තන වියදම්						
පුද්ගල පඩිනඩි						
1001 වැටුප් හා වෙනත්	11,000,000	-	-	11,000,000	10,554,728	10,554,728
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	700,000	-	(200,000)	500,000	497,590	497,590
1003 වෙනත් දීමනා	6,000,000	-	(500,000)	5,500,000	5,413,313	5,413,313
	17,700,000	-	(700,000)	17,000,000	16,465,631	16,465,631
ගමන් වියදම්						
1101 දේශීය	100,000	-	(50,000)	50,000	39,900	39,900
1102 විදේශීය	400,000	-	63,007	463,007	463,007	463,007
	500,000	-	13,007	513,007	502,907	502,907
සැපයීම්						
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	200,000	-	-	200,000	118,993	118,993
1202 ඉන්ධන	1,300,000	-	(614,700)	685,300	650,435	650,435
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	100,000	-	(84,000)	16,000	16,000	16,000
1205 වෙනත්	50,000	-	(50,000)	-	-	-
	1,650,000	-	(748,700)	901,300	785,428	785,428

නඩත්තු වියදම්					
1301 වාහන	1,000,000	-	67,689	1,067,689	1,067,689
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	500,000	-	(450,000)	50,000	40,395
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	400,000	-	(130,000)	270,000	265,244
	1,900,000	-	(512,311)	1,387,689	1,373,328
සේවා					
1401 ප්‍රවාහන	800,000	-	(643,007)	156,993	140,690
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන	600,000	-	50,000	650,000	648,262
1403 විදුලිය හා ජලය	1,000,000	-	(267,689)	732,311	599,342
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	9,600,000	-	(9,600,000)	-	-
1409 වෙනත්	1,000,000	-	600,000	1,600,000	1,295,278
	13,000,000	-	(9,860,696)	3,139,304	2,683,572
මාරුකිරීම්					
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොළී	50,000	-	(50,000)	-	-
	50,000	-	(50,000)	-	-
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්					
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	50,000	-	(50,000)	-	-
	50,000	-	(50,000)	-	-
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	34,850,000	-	(11,908,700)	22,941,300	21,810,866
මූලධන වියදම්					
මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම					
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	300,000	-	-	300,000	-
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	300,000	-	-	300,000	287,441
2003 වාහන	500,000	-	-	500,000	438,108
	1,100,000	-	-	1,100,000	725,549

මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	500,000	-	-	500,000	480,000	480,000
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	500,000	-	-	500,000	233,880	233,880
	1,000,000	-	-	1,000,000	713,880	713,880
හැකියා වර්ධනය						
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	500,000	-	(220,000)	280,000	270,935	270,935
	500,000	-	(220,000)	280,000	270,935	270,935
වෙනත් මූලධන වියදම්						
2506 යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	100,000,000	-	(16,000,000)	84,000,000	76,766,476	76,766,476
	100,000,000	-	(16,000,000)	84,000,000	76,766,476	76,766,476
මූලධන වියදම් එකතුව	102,600,000	-	(16,220,000)	86,380,000	78,476,840	78,476,840
මුළු එකතුව - ව්‍යාපෘති 4	137,450,000	-	(28,128,700)	109,321,300	100,287,706	100,287,706
ව්‍යාපෘති අංක :- 05 - ජාතික ඵලදායීතා ලේකම් කාර්යාලය හා ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය						
පුනරාවර්තන වියදම්						
පුද්ගල පඩිනඩි						
1001 වැටුප් හා වෙනත්	215,000,000	-	(20,731,659)	194,268,341	194,068,706	194,068,706
1002 අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	2,000,000	-	(550,000)	1,450,000	1,422,876	1,422,876
1003 වෙනත් දීමනා	86,000,000	-	(2,000,000)	84,000,000	83,421,103	83,421,103
	303,000,000	-	(23,281,659)	279,718,341	278,912,685	278,912,685
ගමන් වියදම්						
1101 දේශීය	10,500,000	-	5,731,659	16,231,659	16,231,659	16,231,659
1102 විදේශීය	1,000,000	-	-	1,000,000	1,000,000	1,000,000
	11,500,000	-	5,731,659	17,231,659	17,231,659	17,231,659

<u>සැපයීම්</u>						
1201 ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	4,000,000	-	(425,000)	3,575,000	3,205,628	3,205,628
1202 ඉන්ධන	3,000,000	-	120,000	3,120,000	3,080,177	3,080,177
1203 ආහාර පාන හා නිල ඇඳුම්	210,000	-	(110,000)	100,000	99,754	99,754
	7,210,000	-	(415,000)	6,795,000	6,385,559	6,385,559
<u>නඩත්තු වියදම්</u>						
1301 වාහන	3,350,000	-	700,000	4,050,000	4,029,882	4,029,882
1302 යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	600,000	-	116,500	716,500	716,032	716,032
1303 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	150,000	-	(150,000)	-	-	-
	4,100,000	-	666,500	4,766,500	4,745,914	4,745,914
<u>සේවා</u>						
1401 ප්‍රවාහන	2,500,000	-	(900,000)	1,600,000	1,216,430	1,216,430
1402 තැපැල් හා සන්නිවේදන	2,200,000	-	400,000	2,600,000	2,564,948	2,564,948
1403 විදුලිය හා ජලය	2,800,000	-	700,000	3,500,000	3,061,546	3,061,546
1404 බදු කුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	49,500,000	-	-	49,500,000	37,075,573	37,075,573
1409 වෙනත්	2,000,000	-	(240,000)	1,760,000	1,339,810	1,339,810
	59,000,000	-	(40,000)	58,960,000	45,258,307	45,258,307
<u>මාරුකිරීම්</u>						
1505 සම්මාදම් සහ දායක මුදල්	8,000,000	-	(496,500)	7,503,500	7,503,499	7,503,499
1506 රජයේ සේවකයන් සඳහා දේපළ ණය පොළී	1,600,000	-	(165,000)	1,435,000	1,432,131	1,432,131
	9,600,000	-	(661,500)	8,938,500	8,935,630	8,935,630
<u>අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්</u>						
1703 රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම	100,000	-	-	100,000	99,607	99,607
	100,000	-	-	100,000	99,607	99,607
පුනරාවර්තන වියදම් එකතුව	394,510,000	-	(18,000,000)	376,510,000	361,569,361	361,569,361

මූලධන වියදම්						
<u>මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම</u>						
2001 ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම්	300,000	-	-	300,000	149,800	149,800
2002 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	500,000	-	-	500,000	500,000	500,000
2003 වාහන	500,000	-	-	500,000	499,567	499,567
	1,300,000	-	-	1,300,000	1,149,367	1,149,367
<u>මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම</u>						
2102 ගෘහභාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	1,000,000	-	348,700	1,348,700	444,485	444,485
2103 යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	500,000	-	-	500,000	214,750	214,750
	1,500,000	-	348,700	1,848,700	659,235	659,235
<u>හැකියා වර්ධනය</u>						
2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	16,715,000	-	6,000,000	22,715,000	21,745,089	21,745,089
	16,715,000	-	6,000,000	22,715,000	21,745,089	21,745,089
<u>ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික සංවර්ධන, රැකියා නියුක්ති වර්ධනය සහ ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධනය සඳහා ධාරිතා වර්ධනය (ජාතික ඵලදායීතා සම්මාන)</u>						
1 - 2401 කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	39,000,000	-	(16,000,000)	23,000,000	13,995,809	13,995,809
	39,000,000	-	(16,000,000)	23,000,000	13,995,809	13,995,809
මූලධන වියදම් එකතුව	58,515,000	-	(9,651,300)	48,863,700	37,549,500	37,549,500
මුළු එකතුව - ව්‍යාපෘති 5	453,025,000	-	(27,651,300)	425,373,700	399,118,861	399,118,861
	2,110,325,000	21,680,000	-	2,132,005,000	1,844,202,891	1,844,202,891

2018/18

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ආපදා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශය 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීට වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10

වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38 (1) (ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව

කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණු වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයකින් ඇති විය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ආර්ථික තීරණ ගැනීමේදී ඒ පිළිබඳව සැලකිලිමත් විය යුතුය.

වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසු බවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී.

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මග හරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මගහැරීම, හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මග හැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිත උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම,

- සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව,

මාගේ විගණනයෙන් හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම් ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමග අනුරූප වන බව,

(ආ) රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය විසින් ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර තිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන චක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට අනුකූල නොවීම

2018 නොවැම්බර් 11 දිනැති අංක 267/2018 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයෙහි 3.4 වගන්තිය අනුව වාර්තා නොකළ කිසිදු බැඳීමක් හෝ බැරකමක් පෙර වර්ෂයේ වියදමක් ලෙස 2019 වර්ෂයේ දී නිරවුල් නොකළ යුතුයි. එසේ වුවද, වාර්තා නොකළ රු.40,986 ක් වූ බැරකම් සමාලෝචිත වර්ෂයේ නිරවුල්කර තිබුණි.

1.6.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු අනාවරණය විය.

(අ) ආදායම් ලැබීම

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීට ආදායම් සංකේත 01 කට අදාළව ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරියෙකු වශයෙන් කටයුතු කළ යුතුව තිබුණි. එම ආදායම් සංකේත සඳහා ආදායම් තක්සේරු කිරීමේ, එකතු කිරීමේ හා ප්‍රතිග්‍රහණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වය කෙරෙහි බලපෑමක් පහත සඳහන් විගණන නිරීක්ෂණය හේතුවෙන් වී තිබුණි.

නිදන්ගත වකුගඩු රෝග වැලැක්වීමේ හා පර්යේෂණ ලේකම් කාර්යාලයට ලබා දී තිබූ රජයේ නිවාසයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟහිටි ආදායම් ශේෂය රු.2,580,000 ක් වුවද, 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට හිඟහිටි ශේෂයක් දක්වා නොතිබුණු අතර, වර්ෂය තුළ කිසිදු අය කිරීමක් ද සිදු කර නොතිබුණි. මේ හේතුවෙන් හිඟහිටි ආදායම එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.3 අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂ

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබුණු උපලේඛනය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් දිනට සේවය හැර ගිය නිලධාරීන් 07 දෙනෙකුගේ රු.863,127 ක් වූ අයකරගත යුතු ණය ශේෂයෙන් වර්ෂ 05ක් ඉක්මවූ ශේෂය රු. 342,336 ක් විය.

2 - මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අමාත්‍යාංශයේ මාසික අග්‍රිම සැලසුම් කිරීම, ඉල්ලුම් කිරීම සහ ලැබුණු අග්‍රිමය පිළිබඳ විශ්ලේෂණයේදී ඉල්ලුම් කළ අග්‍රිමයට වඩා රු. මිලියන 1036.49ක් අඩුවෙන් අග්‍රිම ලැබී තිබුණු බවට නිරීක්ෂණය විය. පෙර මාසයේ අඩු අග්‍රිම වටිනාකම ඊළඟ මාසයේ අග්‍රිමයට එකතුකර ඉල්ලුම් කිරීම මෙයට හේතුව බව ලේකම්වරයා දක්වා තිබුණි.

2.2 ආදායම් කළමනාකරණය

2.2.1 ආදායම් ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම

2015 ජූලි 20 දිනැති අංක 01/2015 දරන රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛයේ 5 ඡේදය ප්‍රකාරව ආදායම් ගණන් දීමේ නිලධාරියා විසින් ආදායම් නිවැරදිව පුරෝකථනය කළ යුතුයි. එසේ වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව රු. 950,000,000 ක් වූ අතර තථ්‍ය ආදායම රු. 963,818,831 ක් වූයෙන්, මූලික ඇස්තමේන්තුව හා ශුද්ධ ආදායම් රැස් කිරීම අතර රු.13,818,831 ක වැඩිවීමක් නිරීක්ෂණය විය

2.2.2 ආදායම් රැස්කිරීම

පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2018 වර්ෂයේ ගොඩනැගිලි කුලී තථ්‍ය ආදායම රු.51,214,689 කින් වර්ධනය වී තිබුණද ආයතන 42 කට අදාළ රු. 258,891,489 ක ආදායම් අඩු වීමක් නිරීක්ෂණය විය. එම අඩුවීම ප්‍රමාණය සියයට 0.86 ක සිට සියයට 96.82 ක් දක්වා අතර පරාසයක් ගෙන තිබුණි.

2.2.3 හිඟහිටි ආදායම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු හිඟ ආදායම රු.188,458,844 ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු හිඟ ආදායම රු.214,346,718 ක් විය. ඒ අනුව හිඟ ආදායම රු.25,887,874 කින් වැඩි වී තිබුණි. එමෙන්ම හිඟහිටි ආදායමෙන් රු.125,520,749 ක් 2015 දෙසැම්බර් 31 දිනට පෙර පැවති ශේෂය වූ අතර, එය මුළු හිඟහිටි ආදායමෙන් සියයට 59 ක ප්‍රතිශතයක් විය

(ආ) 2015 වර්ෂයේ සිට 2018 වර්ෂය දක්වා වර්ෂ 04 ක හිඟහිටි ආදායමේ ආරම්භක ශේෂයෙන් අයවීම පිළිවෙලින් රු. මිලියන 45.6, 42.8, 45.5 ක් සහ 30.4 ක් වූයෙන්, වාර්ෂිකව අයවීම් වටිනාකම මුළු හිඟ ශේෂයෙන් සියයට 22 කට වඩා අඩු ප්‍රතිශතයක් විය.

(ඇ) ආහාර කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් 2017 වර්ෂය අවසානයේදී රු.58,164,834 ක ආදායමක් අයවිය යුතුව පැවති අතර 2018 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට තවදුරටත් රු.73,066,865 ක් අයවිය යුතුව පැවතුණි. එයින් රු. 46,642,755 ක වටිනාකමක් හෙවත් සියයට 55 ක් 2018 වර්ෂයට අදාළ විය.

(ඇ) රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශයේ හිඟ කුලී ආදායම සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට රු.59,239,561 වූ අතර, එයින් රු.44,808,483 ක් වූ හිඟ කුලිය 2013 වර්ෂයට වඩා පැරණි විය. එම හිඟ කුලියේ ඇතුළත් 2016 වර්ෂයේදී ගොඩනැගිල්ලෙන් ඉවත් වූ ඉඩම් ප්‍රතිසංස්කරණ කොමිෂන් සභාවෙන් අය විය යුතු රු.36,042,000 ක් නිරවුල් කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.3 වියදම් කළමනාකරණය

2.3.1 ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව මගින් ප්‍රතිපාදන සලසා ගත් වැය විෂයයන් 02 ක මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය වූ රු.45,300,000 ක් අදාළ කාර්යයට යොදා නොගැනීම නිසා ඉතිරිව තිබුණි.

(ආ) වැය විෂයයන් 22 කට අදාළව මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනය රු.876,316,011 ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට වියදම රු.672,496,199 ක් විය. ඒ අනුව එම වැය විෂයයන්ට අදාළ ඉතිරිවීම් සියයට 16 ත් සියයට 67 ත් අතර පරාසයක් තුළ පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.

2.3.3 ප්‍රතිපාදන මාරුකිරීම

මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ ප්‍රතිපාදන මාරු කරගෙන තිබූ අවස්ථා 6 කදී මාරු කරගෙන ප්‍රතිපාදනයේ සියයට 52 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකර ඉතිරි වී තිබුණි. තවද, අවස්ථා 02 කදී පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් වෙන් කරගත් ප්‍රතිපාදන සියයට 100 ක්ම උපයෝජනය නොකර ඉතිරි වී තිබුණි.

2.4 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

අනුමත සීමාව ඉක්මවා බැරකම්වලට එළඹීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවස්ථා 13 කදී මු.රෙ.216 (අ) විධිවිධානවලට පටහැනිව ගුද්ධ ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා රු.1,513,630 ක බැරකම් සඳහා එකඟ වී තිබුණි.

2.5 නීති, රීති හා රෙගුලාසි අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	වටිනාකම රු.	නීති රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම
-----	-----	-----

(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය

XIX පරිච්ඡේදය

4.1 වගන්තිය

පොදු නිවාස හා උපලේඛනගත නිවාස වෙන්කර දීම සම්බන්ධයෙන් විධිවිධාන දක්වා තිබීම හා දීර්ඝ පොරොත්තු ලේඛනයක් පැවතියදී, සමුළු නිවාස 02 ක් මාසිකව පිළිවෙලින් රු. 275 සහ රු.1000 බැගින් කුලියකට ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවා සංගමයට ලබා දී තිබුණි.

6.1 වගන්තිය

තනතුරකට වෙන්කරන ලද නිවසක් හැර අනෙකුත් සියළුම නිවාසවල බදු කාලය වර්ෂ 5කට සීමා වුවද සමුළු නිවාසයක පදිංචිව සිටින නිලධාරියෙකු 2004 ජනවාරි මස 01 දින සිට විගණිත දිනය වන 2019 මැයි 14 දක්වාම නිවස ආපසු භාරදී නොතිබුණි.

(ආ) 2018 ජනවාරි 24 දිනැති
අංක 02 / 2018 දරන
රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය

අමාත්‍යාංශය තුළ මානව සම්පත්
සංවර්ධනය කිරීම සඳහා මානව සම්පත්
සංවර්ධන සැලැස්මක් පිළියෙල කළ යුතු
වුවද ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.6 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

මුදල් රෙගුලාසි 371(2) සංශෝධනය කරන ලද 2015 ජූලි 14 දිනැති රාජ්‍ය මුදල්
චක්‍රලේඛ 03/2015 අනුව ලබා ගන්නා අතුරු අග්‍රිම එම කාර්යය නිමකළ විගසම
පියවීම කළ යුතු නමුත්, අවස්ථා 7 කදී අත්තිකාරම් ලබාගත් නිලධාරීන් දින 7 සිට දින
22 දක්වා කාලප්‍රමාදයකින් පියවීම කර තිබුණි.

3 - මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 අපේක්ෂිත නිමවුම් මට්ටම ලබා නොගැනීම

(අ) ඒකාබද්ධ සේවා අංශය විසින් සැලසුම් කර තිබුණු බඳවා ගැනීම් 07 ක් සහ විභාග
16 ක් පැවැත්වීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) පුස්තකාල සේවයේ 2016 වර්ෂයේ පැවති තනතුරු පුරප්පාඩු 119 කින් තනතුරු
33 ක් පමණක් පුරවා තිබුණු අතර, විභාගය සමත්ව තිබුණත් අවශ්‍ය සුදුසුකම්
සපුරාගෙන නොතිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට තවදුරටත්
තනතුරු 135 ක් පුරප්පාඩුව පැවතිණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ III,II,I සහ විශේෂ ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන් 110 ක් මාරුවීම් ලබා නොදී වසර 5 කට වඩා කාලයක එකම ස්ථානයේ සේවය කරන බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ සේවයේ III,II,I සහ විශේෂ ශ්‍රේණිවල නිලධාරීන් 482ක් මාරුවීම් ලබා නොදී වසර 5 කට වඩා කාලයක එකම ස්ථානයේ සේවය කරන බව නිරීක්ෂණය විය. ඉන් නිලධාරීන් 30 දෙනෙකු සඳහා ස්ථාන මාරුවීම් ලබා දී නැවත අවලංගු කර තිබුණු අතර නිලධාරීන් 13 ක් එකම ස්ථානයේ සේවා කාලය වර්ෂ 08 ට වැඩි විය.

(ඉ) ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා අංශයේ III පංතියේ නිලධාරීන් 148 කට හා II පංතියේ නිලධාරීන් 148 කට උසස්වීම් ලබා දීමට සැලසුම් සකස් කර තිබූ නමුත්, නිලධාරීන් 14 දෙනෙකුට පමණක් උසස්වීම් ලබාදී තිබුණි.

(ඊ) ශ්‍රී ලංකා සැලසුම් සේවයේ නව නිලධාරීන් 133 ක් බඳවාගැනීම, 2015 කණ්ඩායම සේවයේ ස්ථිර කිරීම හා 2008 කණ්ඩායම II පංතියට උසස් කිරීම යන කාර්යයන් සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේ සැලසුම් කර තිබූ නමුත්, ඉටු කර නොතිබුණි.

3.1.2 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

නිල පියස නිල නිවාස ඉදි කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කෙරේ.

නගරය	2018 වර්ෂය අවසන් වන විට කොන්ත්‍රාත් කාර්යයේ අපේක්ෂිත ප්‍රගතිය (සියයට)	2018 වර්ෂය අවසන් වන විට කොන්ත්‍රාත් කාර්යයේ භෞතික ප්‍රගතිය (සියයට)	2018 වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රගතිය (සියයට)
මොණරාගල	60.8	44	100
ගම්පහ	65	42.25	99.8

නුවර	100	20	100
පොළොන්නරුව	100	9	100

නිල පියස නිල නිවාස ඉදිකිරීම 4 හිම මූල්‍ය ප්‍රගතිය 100ක් වුවද භෞතික ප්‍රගතිය ඉතා පහළ මට්ටමක පැවතුණි.

3.2 පාඩු හා හානි

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 109 යටතේ වන පොතෙන් කපා හැරීම් හා අයකරගැනීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට පොතෙන් කපා නොහල අලාභ වටිනාකම රු. 2,099,158 ක් වූ අතර තව දුරටත් කටයුතු කළයුතු ශේෂය රු. 1,267,643 ක් විය.

(ආ) 23 A සමුළු නිවාසය 2018 ජුනි මස 4 වන දින ගිනි ගැනීමට ලක්වී දැඩි අලාභ හානි සිදුව ඇති බව දක්වා ඇතත් මුදල් රෙගුලාසි 103 (1) හා 104 (1) හි සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව අලාභ හානි ගණනය කර අවශ්‍ය කටයුතු කර නොතිබුණු අතර එම හේතුවෙන් මුදල් රෙගුලාසි 101(2) ප්‍රකාරව රජයේ දේපල භාරව සිටින නිලධාරීන් තමන්ගේ ධුරයට නියමිත රාජකාරී ඉටු කිරීමේදී ප්‍රමාණවත් අවධානයකින් කටයුතු කර නොමැති බව ද නිරීක්ෂණය විය.

4 - තිරසාර සංවර්ධනය

තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීම

තිරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “න්‍යාය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතුව පවතින අතර සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව අමාත්‍යාංශය විසින් තම විෂය පථය යටතට ගැනෙන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් කෙසේ ක්‍රියාත්මක විය යුතුද යන්න පිළිබඳව දැනුවත් වී නොතිබුණි.

5 - යහපාලනය

මහජනතාව වෙත සේවය ඉටු කිරීම

2016 අංක දරන තොරතුරු දැන ගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කර තිබුණු අතර 2018 වර්ෂය තුළදී මහජනයා විසින් තොරතුරු ඉල්ලුම් 448ක් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. ඉන් ඉල්ලුම් 416ක් සඳහා සෘජුව පිළිතුරු ලබා දී තිබුණු අතර, තවත් ඉල්ලුම් 35ක් හා 6ක් සඳහා පිළිවෙලින් අභියාචනා නිලධාරී වෙත හා කොමිෂන් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ බවත් සඳහන් කර තිබුණි. ඉතිරි ඉල්ලුම් 32ක් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට කටයුතු කර තිබුණි.

6 - මානව සම්පත් කළමනාකරණය

6.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරාය කාර්ය මණ්ඩලය හා පුද්ගල පඩිනඩි සඳහා වියදම.

අමාත්‍යාංශයේ කාර්යභාරය ඉටු කිරීම සඳහා 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත, තරාය හා පුරප්පාඩු කාර්ය මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වේ. සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් අමාත්‍යාංශය විසින් පුද්ගල පඩිනඩි වැය කාණ්ඩය වෙනුවෙන් රු. මිලියන 653.7 ක් වැයකර තිබුණි. ඒ අනුව ඒක පුද්ගල වියදම රු. 498,976 ක් වී තිබුණි.

සේවක වර්ගය	අනුමත සංඛ්‍යාව	තරාය සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
-----	-----	-----	-----
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	85	71	14
(ii) ද්විතීය මට්ටම	21	12	09
(iii) තෘතීයික මට්ටම	1,327	1,039	288
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	237	188	49
	-----	-----	-----

එකතුව

1,670

1,310

360

=====

=====

=====

ඩබ්ලිව්.පී.එන්.මැණිකේ

නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

