வருடாந்த செயற்திறன் அறிக்கையும் கணக்குகளும்

2019

அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு

சுதந்திர சதுக்கம்

கொழும்பு 07

தொலைபேசி	:	011-2696211-3
தொலைநகல்	:	011-2695279
மின்னஞ்சல்	:	info@pubad.gov.lk
வலைத்தளம்	:	www.pubad.gov.lk

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சரின் வாழ்த்துச் செய்தி

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு கடந்த வருடம், அதாவது 2019 ஆம் ஆண்டில் நிறைவேற்றப்பட்ட செயலாற்றுகை தொடர்பான மீளாய்வு அறிக்கையை முன்வைக்கும் இச்சிறப்பான சந்தர்ப்பத்தில், அமைச்சின் விடயப் பொறுப்புடைய அமைச்சர் என்ற வகையில் மனப்பூர்வமாக நல் வாழ்த்துக்களை தெரிவித்து கொள்கின்றேன்.

கடந்த ஆண்டினுள் மக்களுக்கான அரச சேவையை உறுதிப்படுத்தும் குறிக்கோளுடன் எமது அமைச்சினால் 20 மில்லியனுக்கும் மேற்பட்ட இந்நாட்டு மக்களுக்காக நிறைவேற்றப்படும் சேவையில், நாடளாவிய சேவைகளில் உள்ள சகல உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பயிற்சியளிப்பதற்கும், பட்டப்பின் பட்டப் பயிற்சியை முறைமைப்படுத்துவதற்கும் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தினால் காட்டப்படும் பங்களிப்பு, அவ்வாறே ஓய்வூதியம் பெறும் அரச உத்தியோகத்தர்களின் நலனுக்காக சிறந்த சேவையை வழங்கி மீளாய்வாண்டினுள் ஓய்வூதியத் திணைக்களத்தினால் நிறைவேற்றியுள்ள பணிகள் மற்றும் காணி தொடர்பான ஆவணங்களைப் பதிவு செய்தல், பிரசித்த நொத்தாரிசுகளை நியமித்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல், பிறப்பு, மரண மற்றும் பதிவாளர்களை நியமித்தல் மற்றும் அதற்குரித்தான நிர்வாக நடவடிக்கைகளை முறைசார்ந்த வகையில் நிறைவேற்றுவதல் ஆகியவற்றின் மூலம் பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களத்தினால் முன்னெடுக்கப்படும் சேவைகளை மகிழ்ச்சியுடன் பாராட்டுவதோடு, அதனால் அரச சேவையை பயனுறுதி வாய்ந்த வகையில் செயற்படுத்தும் நோக்கில் இவ் அமைச்சினால் பாரிய பங்களிப்புக்கள் வழங்கப்படுகின்றது குறித்தும் எனது வாழ்த்துச் செய்தியில் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.

அதிமேதகு சனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ஷ அவர்கள் மற்றும் கௌரப் பிரதம மந்திரி மஹிந்த ராஜபக்ஷ அவர்களினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள செழிப்பான நோக்கு அபிவிருத்தி மூலோபாயத் திட்டத்தின் மூலம் எதிர்வரும் காலங்களில் பொருளாதாரத் துறையைப் போன்றே, நிர்வாகத் துறையிலும் துரிதமான மற்றும் நிலைபேறான தன்மை கொண்டதாக நிறுவுவதற்கு நாம் முயற்சிகளை முன்னெடுக்கின்றோம். ஆனபடியால், கடந்து 2019 ஆம் ஆண்டில் இவ் அமைச்சில் கடமை ரீதியாக ஏதேனும் தவறுகள் ஏற்பட்டிருப்பின், அவையனைத்தையும் இனங்கண்டு எதிர்வரும் காலங்களில் அரச பொறிமுறையை மிகவும் பயனுறுதி மற்றும் வினைத்திறன் மிக்கதாக அரச பொறிமுறையொன்றாக மாற்றுவதற்கு எமது அமைச்சின் செயலாளர் தலைமையில் அமைச்சின் பணியாட்தொகுதியினருக்கும், பொதுவாக ஒட்டுமொத்த அரச ஊழியர்களுக்கும் வலிமையும், தைரியமும் கிடைக்க வேண்டும் என பிரார்த்திப்பதுடன், அனைவருக்கும் எனது பாராட்டினைத் மீண்டுமொரு முறை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

ஜனக பண்டார தென்னகோன் (பா.உ)
பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள்,
மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அ மைச்சர்

கௌரவ பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளர் அவர்களின் ஆசிச் செய்தி

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் செயலாளராக பொது நிருவாக அமைச்சின் 2019 ஆம் நிதி ஆண்டுக்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் கணக்கறிக்கையை வெளியிடப்படும் இச்சந்தர்ப்பத்தில் ஆசிச் செய்தியொன்றை வழங்கக் கிடைத்தமை பெரும் பாக்கியமாகும். இவ்வமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் காணப்படுகின்ற சகல நிறுவனங்களின் மூலமும் 2019 ஆம் ஆண்டினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், செயற்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் இவ்வறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2019 ஆம் ஆண்டுக்காக பொதுத் திறைசேரியினால் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள் மற்றும் நிதியத்தை பயனுறுதி மற்றும் வினைத்திறனுடன் இவ்வமைச்சின் பிரதான தொலைநோக்கு, பணிக்கூற்று, நோக்கங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் மற்றும் பணிகளை முற்படுத்தி அவ்வருடத்தினுள் எதிர்பார்க்கப்படும் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்ளும் வகையில் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளதாக குறிப்பிட விரும்புகின்றேன். அரச பொறிமுறையினுள் நல்லாட்சியை ஊக்குவிப்பதற்கும், அவ்வந்த விடயங்களுக்குரிய கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்திட்டங்களைத் தொகுத்தல் மற்றும் செயற்படுத்துவதற்கு மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் பயிற்சியளித்தல், அரச ஊழியர்களின் வீடமைப்புத் திட்டத்தை செயற்படுத்தல், இயற்கை அனர்த்தங்கள் மற்றும் மனித செயற்பாடுகள் காரணமாக ஏற்படும் இடர்களைக் குறைத்தல், அவற்றுக்கு பதிலளித்தல், மீளக் கட்டமைத்தல் மற்றும் நிவாரணம் வழங்கும் செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்வதற்கும் இந்நிதி ஏற்பாடுகள் முக்கியமாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

இவ்வமைச்சிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பணிகளை செவ்வனே வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றுவதற்கும் உயர் செயற்திறன் மட்டத்தை பேணிச் செல்வதற்கும் அர்ப்பணிப்புடன் தமது கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் அமைச்சின் மேலதிகச் செயலாளர்கள், சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்கள், பணிப்பாளர்கள் மற்றும் பிரதம நிதி உத்தியோகத்தர்கள் உள்ளடங்கலான பதவியணியினருக்கும் அமைச்சின் கீழ் காணப்படுகின்ற சகல நிறுவனத் தலைவர்கள் மற்றும் பணியாட்தொகுதியினருக்கும், அரசியல் தலைமைத்துவத்துக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

அதே போன்று புதிய அரசின் " நாட்டின் செழிப்பு பற்றிய பார்வை" கொள்கைத் தொகுப்புக்கு ஏற்ப நாட்டின் அபிவிருத்தி மற்றும் மக்கள் எதிர்பார்க்கைகளை முன்னிலைப்படுத்துவதற்கு எமது அமைச்சிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பணிகள் மற்றும் கடமைகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றிச் செல்வதற்கு அவசியப்படும் ஒத்துழைப்பு , வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளை வழங்குவது குறித்து கௌரவ அமைச்சர் ஜனக பண்டார தென்னகோன் அவர்களுக்கு எனது நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்வதோடு, அதற்காக ஒத்துழைத்த பணியாட்தொகுதியினரின் அர்ப்பணம் எதிர்காலத்தில் தொடர எதிர்பார்ப்பதாகவும் இத்தருணத்தில் நன்றி கூற விரும்புகின்றேன்.

ஜே.ஜே. ரத்னசிரி
செயலாளர்
பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.

உள்ளடக்கம்

*	கௌரவ பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சரின் ஆசிச் செய்தி	1
*	கௌரவ அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் செயலாளர் அவர்களின் ஆசிச் செய்தி	2
01	**நிறுவனஞ்சார் விபரத் திரட்டு**	
1.1	அறிமுகம்	3
1.2	தொலைநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள், உபாயங்கள்	4
1.3	பிரதான செயற்பாடுகள்	6
1.4	நிறுவனக் கட்டமைப்பு	8
02	**முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால தொலைநோக்கு**	10
2.1	2019 ஆம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற முக்கிய நிகழ்வுகள்	11
03	**வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை**	
3.1	நிதிச் செயலாற்றுகை தொடர்பான கூற்றுகள்	
3.2	கட்டு நிதி சீராக்கக் கணக்கு	49
3.3	நிதி நிலைமை தொடர்பான அறிக்கை	50
3.4	காசுப் பாய்ச்சல் தொடர்பான கூற்று	51
3.5	நிதி அறிக்கை குறிப்புகள்	52
3.6	வருமானச் சேகரிப்பு தொடர்பான செயலாற்றுகை	53
3.7	ஒதுக்கப்பட்ட நிதியைப் பயன்படுத்துவது தொடர்பான செயலாற்றுகை	54
3.8	நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடலின் செயலாற்றுகை	55
3.9	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	56
04	**செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்**	57
4.1	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட நிறுவனஞ்சார் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டி	58
	செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கமைய செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டி (பிரிவு ரீதியாக)	
	• இலங்கை கணக்காளர் சேவைப் பிரிவு	59
	• இலங்கை நிர்வாக சேவைப் பிரிவு	63
	• இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவு	67
	• இலங்கை விஞ்ஞான, கட்டிடக் கலைஞர் மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைப் பிரிவு	77
	• இலங்கை திட்டமிடல் சேவை	89
	• இணைந்த சேவைகள் பிரிவு	92
	• உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு	124

- வீடமைப்புப் பிரிவு 126
- மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு 128
- அபிவிருத்திப் பிரிவு 137
- நிதிப் பிரிவு 146
- தாபனப் பிரிவு 153
- புலனாய்வு, ஆராய்ச்சி மற்றும் செயற்பாட்டுப் பிரிவு 160
- தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு 165
- ஓய்வூதியப் பிரிவு 170
- உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு 175
- முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவு 178
- தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம் 187
- ஓய்வூதியத் திணைக்களம் 201
- அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு 217
- வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் 258
- இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம் 265

பெறுகைத் திட்டம் - 2019 284

06 **மனித வளத் திட்டம்**

6.1 அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் 2019 305

6.3 பணியாட்தொகுதியினரின் திறன் விருத்தி 311

07 **இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை** 317

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபை கள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

<u>அறிமுகம்</u>

2019 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 27 ஆம் திகதியிலிருந்து பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு என்னும் பெயரின் கீழ் சகல அரசாங்க நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசாங்க ஊழியர்களுக்கு உன்னத சேவையினை வழங்கும் இவ் அமைச்சானது கிட்டத்தட்ட 84 வருடங்களுக்கு முட்பட்ட வரலாற்றினைக் கொண்டுள்ளது. 1931 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் நிதி அமைச்சின் கீழ் திணைக்களம் ஒன்றாகவிருந்த இவ் அமைச்சானது 1931 ஆம் ஆண்டில் டொனமூர் சீர்திருத்தத்தின் பின்னரான பல்வேறுபட்ட நிலை மாற்றங்களை கண்டுள்ளதுடன் தற்போது பல்வேறுபட்ட அரசாங்கங்களின் கீழ் வெவ்வேறுபட்ட மாற்றங்களுக்கு முகங்கொடுத்து சிறந்த சேவை வழங்கல் ஒன்றினை உறுதிப்படுத்துகின்றது.

பொதுத்துறை நிறுவனமாக விளங்கும் அமைச்சகம், அனைத்து அரசு ஊழியர்களுக்கும் வழிகாட்டுதல்களை வழங்குவதன் மூலம் நல்லாட்சியின் கொள்கைகளை நிலைநிறுத்துவதோடு, பொது சேவைக்கான கொள்கைகளையும் திட்டங்களையும் உருவாக்குவதில் உறுதியாக உள்ளது. அரசாங்க நிர்வாகத்தின் மத்திய நிலையமாக விளங்கும் பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு அரசாங்க நிர்வாகத்தின் முன்னிலைப்படுத்தப்பட்ட மக்களின் எதிர்பார்ப்புக்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கும் வகையில் அரச சேவையொன்றினை நிர்மாணிக்கும் நடவடிக்கையினை மேற்கொள்கின்றது. அங்கு அரசாங்க கொள்கைகளை திட்டமிடுதல், மனித வள முகாமைத்துவம், நிறுவன ரீதியான விருத்தி என்பனவற்றினை மனதிற் கொண்டு நடைமுறைப்படுத்தப்படும் பரந்த விடயப் பரப்புடன் கூடிய அளப்பரிய பணிகளை நிறைவேற்றும் அமைச்சாகும். தேசிய அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்காக நாடளாவிய ரீதியான சேவைகள் மற்றும் ஒட்டுமொத்த இணைந்த சேவைகளின் நிர்வாக நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றி அரச சேவையினுள் மனித வளத்தினை உயர் உற்பத்தித்திறன் மிக்கதாக முகாமைத்துவம் செய்வதனை அடிப்படை நோக்கமாகக் கொண்டு அமைச்சு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது.

பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை இல. 402 இன் கீழ் தயாரிக்கப்பட்ட பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் கணக்குகள்

தொலைநோக்கு

தேசத்திற்கான சிறந்ததோர் அரச சேவை

பணிநோக்கு

சிறந்த நிர்வாகம், முகாமைத்துவம் மற்றும் சீர்திருத்தங்கள் என்பவற்றுக்கூடாக ஆற்றல் கொண்ட மனித வளங்களுடன் உன்னத அரச சேவையினை உறுதிப்படுத்தல்.

இலக்குகள்

- அரசாங்க சேவையின் மனித வள முகாமையில் ஆட்சேர்ப்பு , ஊதியம் மற்றும் ஏனைய சேவை நிபந்தனைகள் தொடர்பில் பயனுறுதி வாய்ந்த அரச கொள்கையொன்றை உருவாக்குதல்.
- பொது மக்களின் தேவைகளுக்குப் பதிலளிக்கும் போது தற்போது அரசாங்க சேவையிலுள்ள ஊழியர்களின் எண்ணங்களையும் எதிர்பார்ப்புக்களையும் ஒரு புதிய திசையை நோக்கி வழிநடாத்துதல்.
- அரசாங்க சேவையின் பயனுறுதியையும் தரத்தையும் மேம்படுத்துவதற்காகப் புதிய முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பு ஒன்றினை உருவாக்குதல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- பெறுமானத் தொகுதியொன்றை உருவாக்கி பகிர்ந்து கொள்ளல். (பெறுபேற்றினை இலக்காகக் கொண்ட மனப்பாங்குகள், வகைகூறல், வளங்களை அறிவுபூர்வமான முறையில் பயன்படுத்துதல், பக்கச்சார்பின்மை, தூரநோக்கு என்பன)
- பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதலும், அவற்றை நடாத்துவதற்காக அரசாங்கத் துறையின் பயிற்சித் தேவைகளை அடையாளங் காணுதலும்.
- ஓய்வூதியங்களுடன் தொடர்புடைய பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு காண்பதற்காக ஓய்வூதிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை உருவாக்குதலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்.
- அரசாங்கத்தின் அபிவிருத்தி இலக்குகளையும், முன்னுரிமைகளையும் நிறைவேற்றும் ஆற்றல் கொண்டதாக அரசாங்கத் துறையின் நிறுவனங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான சட்டகமொன்றினைத் தயாரித்தல்.

- *சேவை வழங்கலின் பயனுறுதித் தன்மையையும் தரத்தையும் மேம்படுத்துவதற்காக தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தலும் , அதனை ஊக்குவித்தலும்.*
- *அரசாங்க சேவையின் பதவியணியின் தேர்ச்சி மட்டங்கரளை மேம்படுத்துதல்.*
- *மாற்றமடைந்து வரும் நிலைமைகளுக்கு ஏற்பச் செயற்படுவதற்காக முறைமைகளை இலகுபடுத்தி நடைமுறைகளை மீள உருவாக்குவதற்கான வழிகாட்டல்களை மேம்படுத்தி விருத்தி செய்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும்.*

<u>மூலோபாயங்கள்</u>

- *அரச சேவையின் வினைத்திறன் மிக்க மனித வளங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான பகுத்தறிவுக் கொள்கையொன்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் கட்டமைப்பொன்றும்*
- *அரச சேவையை வழங்கும் போது பயனுறுதித் தன்மையை மேம்படுத்தும் வகையில் செயலொழுங்குகளை மீளத் தயாரித்தல் மற்றும் தொகுதி வாரியான அபிவிருத்திகளுக்கான நிர்வாக சீர்திருத்தங்கள்*
- *அரச சேவைக்காக போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் தேர்ந்தெடுப்பு முறைமைகள்*
- *தேவை சார்ந்த திறன் விருத்திகள் மற்றும் தேர்ச்சிப் பொருத்தப்பாடுகள்*
- *சேவை வழங்கும் செயற்பாட்டினை குடிமக்களை எட்டச் செய்வதற்காக பன்முகப்படுத்தப்பட்ட நிறுவனம் சார் வலையமைப்பு*
- *சேவை வழங்கலின் பயனுறுதித் தன்மையையும் சேவை வழங்கலின் வெளிப்படைத் தன்மைக்காக தகவல்கள் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பங்களைப் பிரயோகித்தல்*
- *குடிமக்களை மையப்படுத்திய அரசாங்க சேவையின் பால் சார்ந்து சேவை வழங்குதலை தரப்படுத்துவதற்காக குடிமகன் / சேவைப் பெறுநர் சட்டவாக்கமொன்று*

பிரதான செயற்பாடுகள்

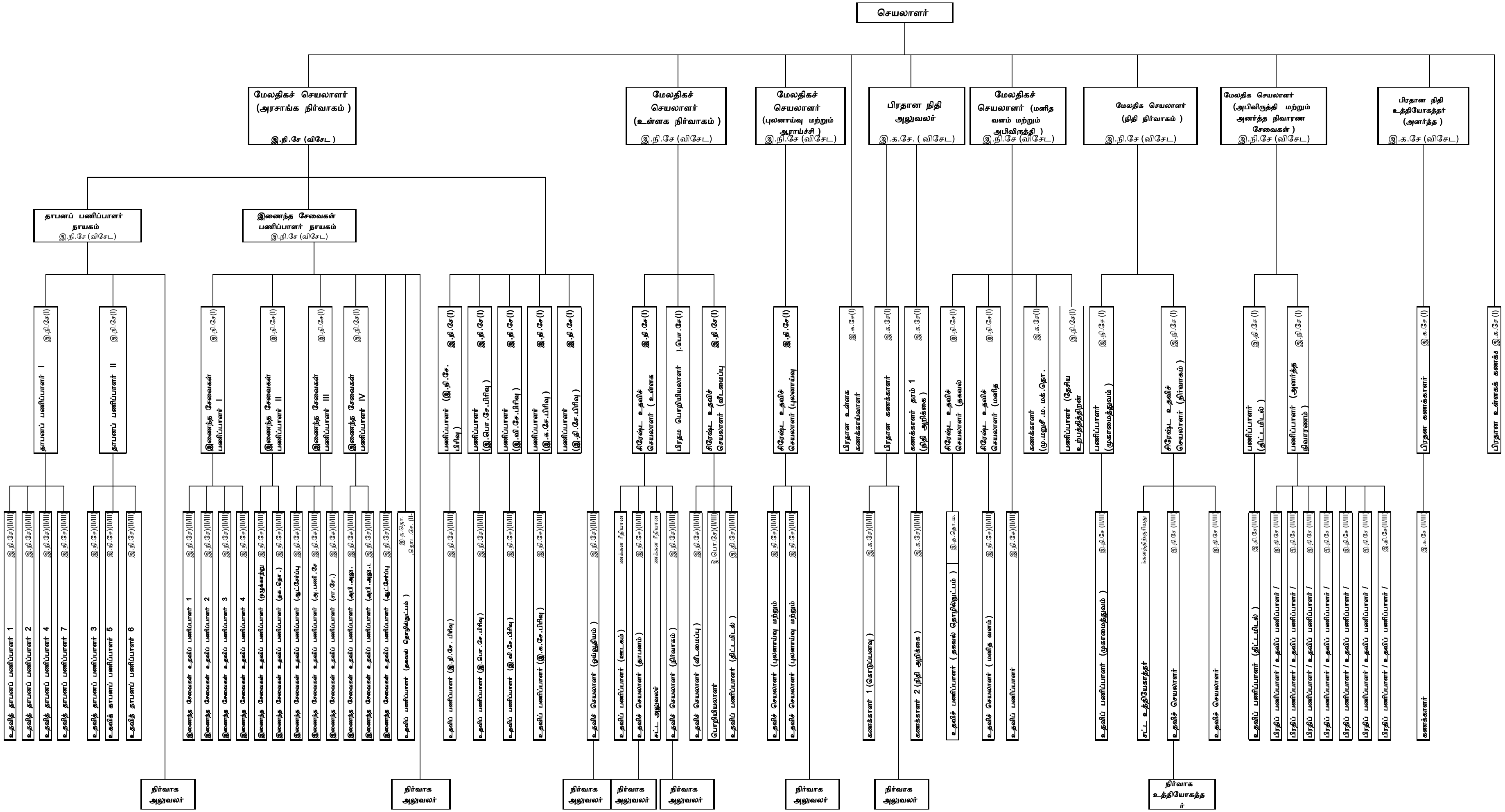
1. கொள்கை, நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்திட்டங்களைத் தயாரித்தல், அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ விடயப் பரப்புகள் மற்றும் அதன் II ஆம் நிரலில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ள திணைங்களங்கள், நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் அரச கூட்டுத்தாபன விடயங்கள் குறித்துச் செயற்படுதல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.

2. அனைத்து நாடளாவிய சேவைகளினதும் நிர்வாக மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவம்,
   - இலங்கை நிர்வாக சேவை
   - இலங்கை திட்டமிடல் சேவை
   - இலங்கை பொறியியலாளர் சேவை
   - இலங்கை விஞ்ஞான சேவை
   - இலங்கை கட்டடக் கலைஞர் சேவை
   - இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவை
   - இலங்கை கணக்காளர் சேவை

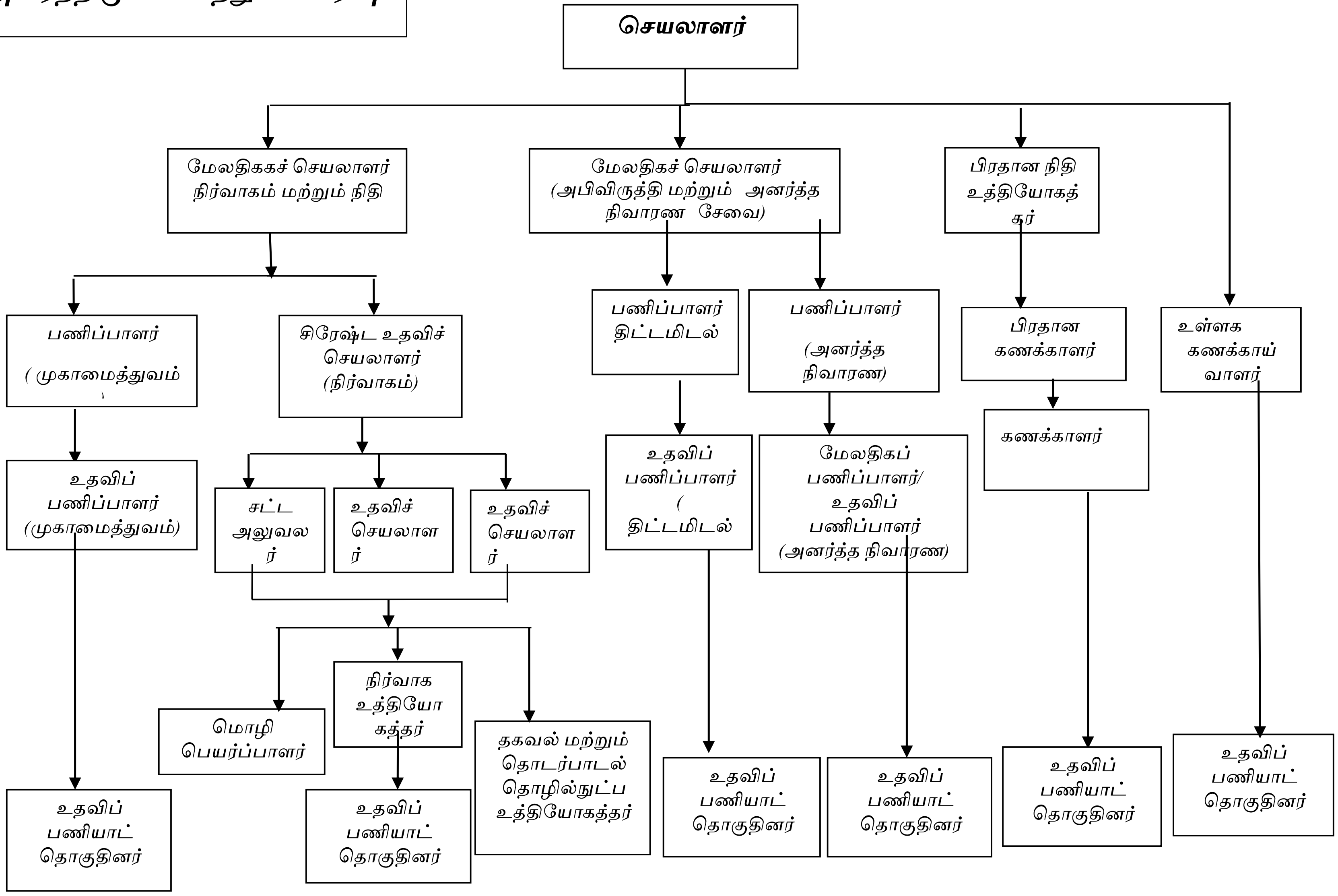
3. இணைந்த சேவைகளை நிர்வாகித்தல்
4. தாபன விதிக்கோவையின் கீழமைந்த செயற்பாடுகள்
5. அரச சேவைப் பயிற்சி
6. தேசிய உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக அவசியப்படும் கொள்கைகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை உறுவாக்குதல் மற்றும் அவற்றைச் செயற்படுத்தல்.
7. ஓய்வூதியப் பிரமாணங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
8. சகல அரச உத்தியோகத்தர்களினதும் ஓய்வூதியத் திட்ட முறைமை தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
9. எதிர்பார்க்கப்படும் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்காக அரச சேவையில் நல்லாட்சியை பிரபல்யமாக்குதல்.
10. புதிய நல்லாட்சி எண்ணக்கருவை அறிமுகப்படுத்துதல்.
11. மக்களின் அபிலாசைகளுக்கு ஏற்ப பெருமைப்படத்தக்க அரச சேவையொன்றினை உருவாக்குதலை நோக்கமாகக் கொண்டு கொள்கைகளைத் தொகுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல்.
12. இயற்கை மற்றும் மனிதனால் ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்களைக் குறைத்தல் , அவற்றுக்கு முகங் கொடுத்தல், அதிலிருந்து மீண்டு வருதல் மற்றும் நிவாரணங்கள் தொடர்பான செயற்பாடுகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல்.
13. தேசிய கொள்கையின் அடிப்படையில் தேசிய பேரிடர் முகாமைத்துவத்தின் செயற்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் தேசிய அவசரகால செயற்பாட்டுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.
14. அனர்த்தங்கள் ஏற்படுவதனைக் குறைத்தல், அவற்றுக்கு முகங்கொடுத்தல் மற்றும் அதிலிருந்து மீண்டு வருவதற்காக வெளிநாட்டு நன்கொடைத் திட்டங்களை ஆரம்பித்தல் மற்றும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

15. மேற்குறிப்பிட்ட செயற்பாடுகளை உரிய காலங்களுக்கு நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்காக அமைச்சுக்கள், அரச திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள், தனியார் நிறுவனங்கள் மற்றும் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு அரச சார்பற்ற அமைப்புக்களுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்ளல்.
16. இயற்கை அனர்த்தங்களின் பாதிப்புக்களுக்கு ஈடுகொடுக்கக் கூடிய கட்டிட நிர்மானங்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் தொழில்நுட்ப வழிகாட்டுதல்களை வழங்குதல்.
17. நிலச்சரிவு அனர்த்த முகாமைத்துவம் மற்றும் அதற்குரித்தான ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் விருத்திப் பணிகளை மேற்கொள்ளல்.
18. வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மானத் துறைக்குப் பொருத்தமான தொழில்நுட்ப ஆய்வுகள் மற்றும் அபிவிருத்திகளை பலப்படுத்துதல்.
19. வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் அளவிடுகைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகள்
20. இயற்கை அனர்த்தம் தொடர்பான எதிர்வு கூறல் மற்றும் அவை தொடர்பாக குறித்த பிரிவுகளுக்கு அறிவூட்டல்.
21. இயற்கை பேரழிவுகள் மற்றும் மனிதனால் ஏற்படுத்தப்படும் அழிவுகள் குறித்து அறிவூட்டும் வகையில் விழிப்பூட்டல் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்.
22. இயற்கை மற்றும் மனிதனால் ஏற்படுத்தப்படுதம் அழிவுகளில் இருந்து மீட்டெடுக்கும் பணிகளுக்கான நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.
23. சர்வதேச மனிதாபிமான நிவாரண சேவை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.
24. *II* ஆம் நிரலில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ள நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள ஏனைய சகல விடயப் பரப்புக்குரிய விடயங்கள்
25. *II* ஆம் நிரலில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ள நிறுவனக் கண்காணிப்பு

அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு
நிறுவனக் கட்டமைப்பு



அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு



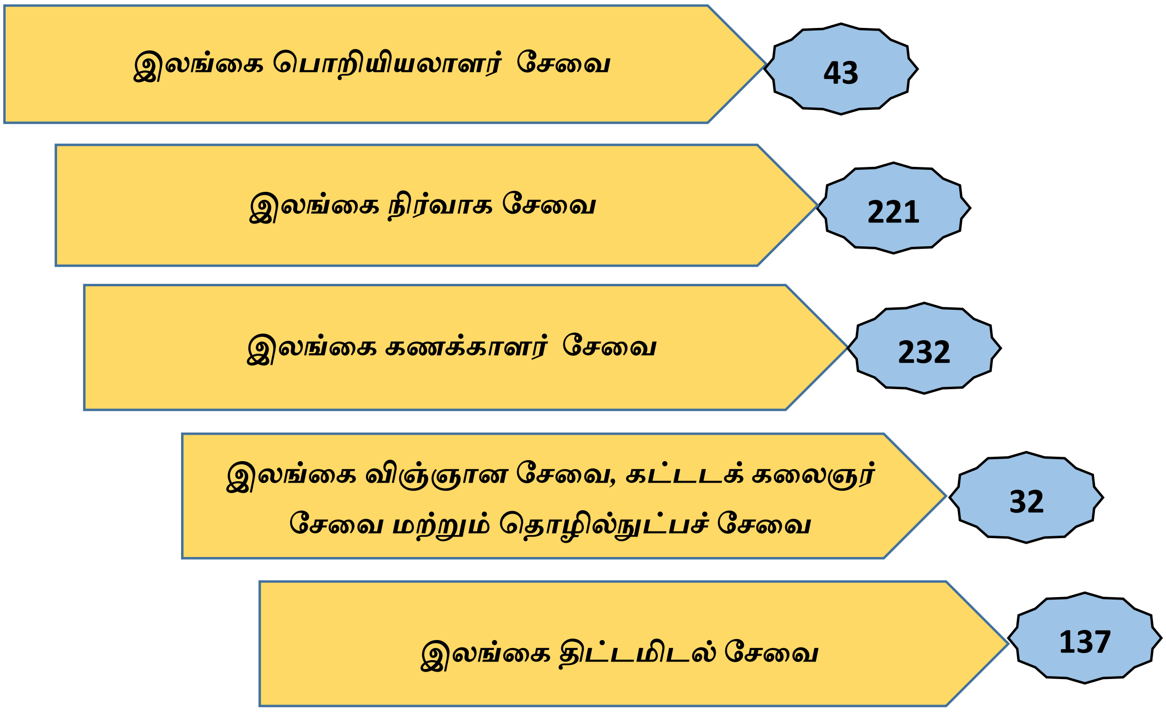
2019 இன் குறிப்பிடத்தக்க நிகழ்வுகள்

2019 ஆம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற முக்கிய நிகழ்வுகள்

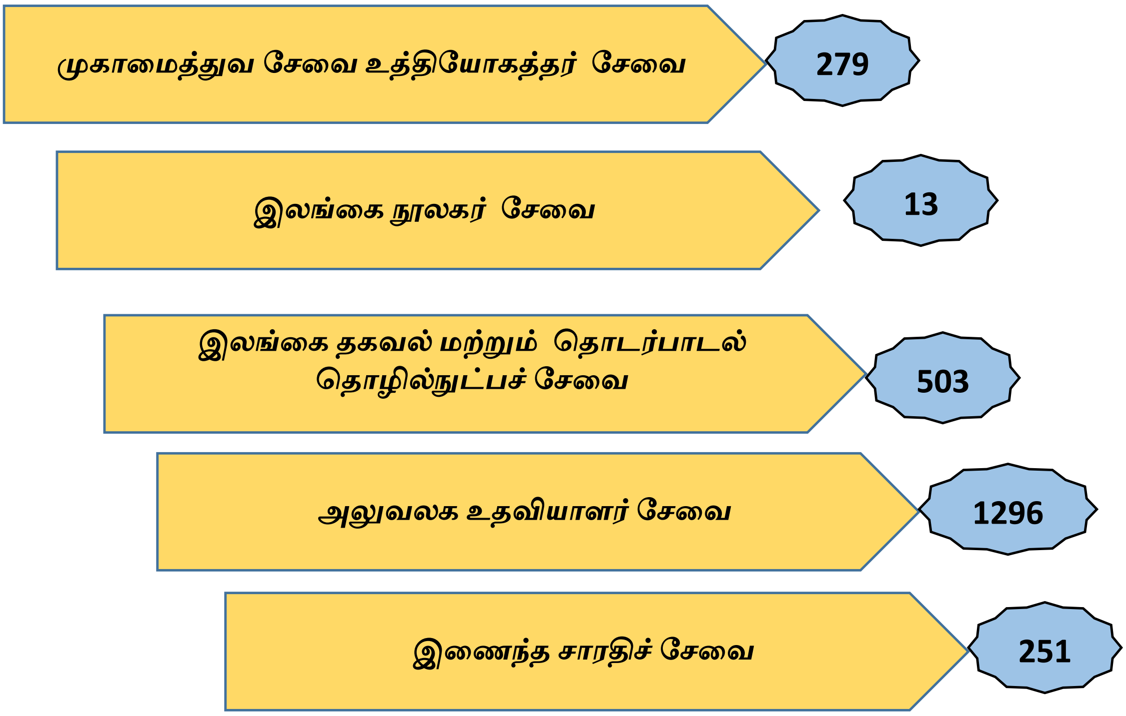
2019 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில், அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு என்ற பெயரில் குறித்த சகல நடவடிக்கைகளும் இடம்பெற்றதோடு, 2019 நவம்பர் மாதம் 27 ஆந் திகதி முதல் பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு என்ற பெயரில் செயற்படுத்தப்பட்டது.
ஆண்டிறுதியில் அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய பணிகள் இவ்வமைச்சிலிருந்து நீக்கப்பட்டதோடு, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி விடயப் பரப்புடன் கூடி ஏனைய பணிகளும் அமைச்சின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டதோடு, அமைச்சு பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு என்ற பெயரில் செயற்படத் துவங்கியது.

- ஆட்சேர்ப்புக்கள்

நாடளாவிய சேவைகளில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 2019 ஆம் ஆண்டில் 665 உத்தியோகத்தர்கள் அரச சேவையினுள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள்.



இணைந்த சேவைகளில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக *2019* ஆம் ஆண்டில் *4.169* உத்தியோகத்தர்கள் அரச சேவையினுள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள்.



- ***2019* திசெம்பர் மாதம் *31* ஆந் திகதியன்று நாடளாவிய சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள்.**

இலங்கை நிர்வாக சேவை

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மையான உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்	மேலதிகமானவர்கள்
விசேட	374	401	-	27
I	967	690	277	-
.II	136	14	122	-
III/II, III	1750	1438	312	-
மொத்தம்	3227	2543	711	27

இலங்கை கணக்காளர் சேவை

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மையான உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்	மேலதிக மானவர்கள்
விசேட	77	3	74	-
I	465	584	-	119
II/III	1442	1055	387	-
மொத்தம்	1984	1642	461	119

இலங்கை பொறியியலாளர் சேவை

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மையான உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்	மேலதிகமான வர்கள்
விசேட	37	21	16	
I	253	316	-	63
II/III	1171	897	269	274
மொத்தம்	1461	1234	285	337

இலங்கை திட்டமிடல் சேவை

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மையான உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்	மேலதிகமான வர்கள்
விசேட	58	60	-	02
I	177	130	47	-
II/III	824	673	151	-
மொத்தம்	1059	863	198	02

இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேவை

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மையான உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்	மேலதிகமானவர்கள்
விசேட	01	-	01	-
I	06	03	03	-
II/III	68	42	26	-
மொத்தம்	75	45	30	-

இலங்கை விஞ்ஞான சேவை

தரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகள்	உண்மையான பதவியணி	வெற்றிடங்கள்	மேலதிகமானவர்கள்
விசேட	15	-	15	-
I	42	07	35	-
II	19	-	19	-
II/III	507	412	95	-
III	08	02	06	-
மொத்தம்	591	421	170	-

- ***2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியன்று இணைந்த சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள்.***

சேவை	அங்கீகரிக்கப்பட்ட	சேவையில் உள்ளவர்கள்	வெற்றிடங்கள்
அரச முகாமைத்துவ சேவை	30604	27629	-
மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	636	253	-
நூலகர் சேவை	257	134	-
அலுவலக உதவியாளர் சேவை	-	15734	-
சாரதிச் சேவை	-	6025	-
தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவை	3178	1680	-
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவை	45000	43026	6038
மொத்தம்	79675	94481	6038

2019 ஆம் ஆண்டில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைகளின் பட்டியல்

	சுற்றறிக்கை இல	வெளியிடப் பட்ட திகதி	விடயம்
01	01/2019	2019.01.22	தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகளை மீளமைத்து வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைகள் - 2018
02	02/2019	2019.02.22	முழுமையான சம்பளத்துடன் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விடுமுறையின் கட்டாய சேவைக்காலத்தினுள் சேவையாற்றுகின்ற அலுவலரொருவருக்கு சம்பளமற்ற கற்கைசார் விடுமுறை வழங்குதல்
03	03/2019	2019.02.20	தாபன விதிக்கோவையின் II ஆம் வகுதியின் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 19:5 ஆம் உபபிரிவின் கீழமைந்த ஒழுக்காற்று விசாரணை அலுவலர்களின் பெயர்ப் பட்டியல்
04	04/2019	2019.02.22	திரிபிடகத்தை உலக மரபுரிமையாகப் பிரகடனப்படுத்துதல் (ஸ்ரீ திரிபிடகத்தை கௌரவித்தல் வாரம் 2019.03.16 முதல் 2019.03.23 வரை)
05	05/2019	2019.03.05	அரசியல் உரிமைகள் அனுபவித்தல் – தாபனவிதிக் கோவையின் XXXII ஆம் அத்தியாயத்தின் 2:3:2 ஆம் உப பிரிவினை திருத்தியமைத்தல்
06	06/2019	2019.02.27	2016 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க தகவலறியும் உரிமைச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய தாபன விதிக்கோவையின்I ஆம் வகுதியின் பிரிவுகளை திருத்தியமைத்தல்
07	07/2019	2019.07.08	இடைநிலைத் தரமொன்றின் உச்ச சம்பளப் படிமுறைக்கு வரும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அந்த உச்ச அளவு சம்பளப் படிமுறைக்கு அப்பால் சம்பள ஏற்றங்கள் வழங்குதல்
08	08/2019	2019.03.28	தாபன விதிக்கோவையின் II ஆம் வகுதியின் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 36 ஆம் பிரிவினை திருத்தியமைத்தல்
09	09/2019	2019.04.22	2019 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்துக்கு ஏற்ப அரச சேவையின் கொடுப்பனவுகளை திருத்தியமைத்தல்
10	10/2019	2019.05.03	2019 றமழான் (ராமசான்) காலத்தில் விசேட விடுமுறை
11	11/2019	2019.05.06	அரசாங்க நிறுவனங்களின் வளாகங்களினுள் வெற்றிலை, புகையிலை மற்றும் பாக்கு உற்பத்திகளைப் பயன்படுத்துவதையும் விற்பனை செய்வதையும் தடை செய்தல்
12	12/2019	2019.05.21	மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் பிரகாரம் மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவையில் விசேட வகுப்பிற்கு சேவை மூப்பின் அடிப்படையில் தரமுயர்த்தல்
13	13/2019	2019.05.23	அரசாங்க அலுவலகங்களின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துதல்
14	14/2019	2019.05.31	2019 வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவுகளுக்கு இணங்க ஓய்வூதிய திருத்தங்களைச் செய்தல்
15	15/2019	2019.06.07	அரசாங்க கட்டிடங்கள் மற்றும் வீடுகளிலிருந்தான வாடகை வருமானம் 20.02.01.01 என்னும் வருமானக் குறியீட்டிற்கான 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான வருமான மதிப்பீடு
16	16/2019	2019.06.07	அரசாங்க கட்டிடங்கள் மற்றும் வீடுகளிலிருந்தான வாடகை “20.02.01.01” தொடர்பான வருமான

			நிலுவை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் 2019.06.30
17	17/2019	2019.07.08	இலங்கை நிர்வாக சேவையின் விசேட தாத்திலுள்ள அலுவலர்களுக்கான வருடாந்த இடமாற்ற நடைமுறைகள்
18	18/2019	2019.07.08	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான வருடாந்த இடமாற்ற நடைமுறைகள் - (I, II மற்றும் III ஆந் தரங்கள்)
19	19/2019	2019.07.09	சம்பள ஏற்றத் திகதியிலே பதவியுயர்வு கிடைக்கும் போது மற்றும் உத்தியோகத்தரின் விருப்பத்தின் அடிப்படையில் முன்னைய பதவிக்கு வரும் போது ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ள வேண்டிய சம்பள படிமுறையை தீர்மானித்தல்
20	20/2019	2019.07.08	இலங்கை கணக்காளர் சேவை அலுவலர்களின் வருடாந்த இடமாற்ற நடைமுறைகள் - 2020
21	21/2019	2019.07.19	இலங்கை திட்டமிடல் சேவை அலுவலர்களின் வருடாந்த இடமாற்ற நடைமுறைகள் – 2020
22	22/2019	2019.08.20	ஒத்திவைக்கப்பட்ட தேர்தலில்/ வாக்கெடுப்பில் போட்டியிடும் அரசியல் உரிமைகளைக் கொண்ட அரசாங்க ஊழியர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்
23	23/2019	2019.08.26	புற்றுநோய் பீடிக்கப்பட்டதன் காரணமாக தாபன விதிக்கோவையின் XXIII ஆம் அத்தியாயத்துக்கு ஏற்ப வழங்கப்படும் முழுச் சம்பளத்துடன் கூடிய விசேட விடுமுறைக் காலத்தினை நீடிப்புச்செய்தல்
24	24/2019	2019.08.20	அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் சிறப்பு வகுப்பிலுள்ள அலுவலர்களுக்கான வருடாந்த இடமாற்றம் – 2020
25	25/2019	2019.12.30	அரசாங்க அலுவலர்களுக்கான விஷேட முற்பணம்- 2020 ஆம் ஆண்டு
26	26/2019	2019.08.29	வெளிநாடுகளில் இலங்கைத் தூதுக் குழுவில் சேவையாற்றுவதற்காக இலங்கை நிர்வாக சேவையின் அலுவலர்கள் இரண்டாம் நிலை அடிப்டையில் விடுவித்தல்
27	27/2019	2019.09.09	தாபன விதிக்கோவையின் II ஆம் வகுதியின் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 27:10 ஆம் உப பிரிவினை திருத்தியமைத்தல்
28	28/2019	2019.09.12	இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையின் வகுப்பு I தரம் I/II இலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிப்பதற்கான உத்தியோகத்தர்களைத் தெரிவுசெய்தல், நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையை நியமித்தல் மற்றும் புள்ளி அளவுகளைத் தயாரித்தல்
29	29/2019	2019.09.18	தற்காலிக, அமைய(நாளாந்த), பதில் கடமை, ஒப்பந்த அல்லது சலுகை அடிப்படையில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான நிரந்தர நியமனங்களை வழங்குதல்
30	30/2019	2019.09.30	தாபன விதிக்கோவையின் II ஆம் வகுதியின் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 13:2, 21:2, 22:1:1 மற்றும் 14:12 உபபிரிவுகளைத் திருத்தியமைத்தல்
31	31/2019	2019.10.04	இலங்கை நிருவாக சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் 2019.08.19 ஆந் திகதிய 2137/5 ஆம் இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் உள்ளடக்கப்பட்ட திருத்தங்ளை நடைமுறைப்படுத்தல்
32	32/2019	2019.10.31	அரசியல் உரிமைகளை அனுபவித்தலுடன் தொடர்பான தாபன விதிக்கோவையின் XXXII ஆம் அத்தியாயத்தின் 3:7 உட்பிரிவினை திருத்தியமைத்தல்

33	33/2019	2019.11.08	இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் சேவைப் பிரமாணத்தில் இலக்கம் 2137/66 மற்றும் 2019.08.22 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிக்கையின் மூலம் சேர்க்கப்பட்டுள்ள திருத்தங்ளை நடைமுறைப்படுத்தல்
34	34/2019	2019.11.21	இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிற்கு இணங்க 2137/26 ஆம் இலக்க 2019.08.20 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியின் ஊடாக சேர்க்கப்பட்ட திருத்தங்ளை நடைமுறைப்படுத்தல்
35	35/2019	2019.12.10	அரச சேவையின் ஓய்வூதியத் திருத்தம்-2016
36	36/2019	2019.12.07	அரசாங்க கட்டிடங்களின் மற்றும் வீடுகளிலிருந்தான வாடகை "20.02.01.01" தொடர்பான வருமான நிலுவை அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் -2019.12.31
37	37/2019		
38	38/2019	2019.12.23	2020 ஆம் ஆண்டு - கடமைகளை ஆரம்பித்தல்
39	39/2019	2019.12.31	இலங்கை பொறியியல் சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் ,2138/27 ஆம் இலக்க 2019.08.28 ஆம் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி மூலம் சேர்க்கப்பட்ட திருத்தங்ளை நடைமுறைப்படுத்தல்

திருத்தப்பட்ட அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைகள்

	சுற்றறிக்கை இல	வெளியிடப் பட்ட திகதி	விடயம்	குறிப்பு
	21/88(I)	2019.01.29	பயங்கரவாத வன்முறைச் செயற்பாடுகள் காரணமாக, கடமையிலிருக்கும் போது காயமுற்ற/ நிரந்தரமாக அங்கவீனமுற்ற அரச அலுவலர்கள்/ உள்ளூராட்சி ஊழியர்கள்/ அரசக் கூட்டுத்தாபன ஊழியர்களுக்கு மருத்துவ உதவிக் கொடுப்பனவுகள்/ இழப்பீட்டுத் தொகை மற்றும் பயங்கரவாத வன்முறை நடவடிக்கை காரணமாக மரணமடைந்த அவ்வாறான அலுவலர்களின்/ ஊழியர்களின் கீழ் தங்கிவாழ்வோருக்கு இழப்பீட்டுத் தொகையினை வழங்குதல்	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 21/88
	32/91(IV)	2019.03.13	உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு வாக்குகளால் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட அரசியல் உரிமைகளையுடைய அரசாங்க அலுவலர்கள்	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 32/91(I) மற்றும் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 32/91(III)

	22/99 (XXXVI)	2019.10.10	அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள்/ மாகான அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள்/ நீதித்துறை உத்தியோகத்தர்ளுக்கான போக்குவரத்து வசதிகள்	அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை 22/99(XXVII) ன் மூலம் திருத்தப்பட்ட 22/99 ஆம் இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் 3:2(ஆ) ஆம் உப பந்தி
	22/99(XXXVII)	2019.12.18	அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள்/ மாகாண அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள்/ நீதித்துறை உத்தியோகத்தர்ளுக்கான போக்குவரத்து வசதிகள்	அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை 22/99(XXVII) ன் மூலம் திருத்தப்பட்ட 22/99 ஆம் இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் 3:2(ஆ) ஆம் உப பந்தி
	13/2008(V)	2019.05.31	உத்தியோகபூர்வ வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் வழங்குதலும், அவ் வாகனச் சாரதிகளுக்கான மேலதிக நேர மற்றும் இணைந்த படிகளை செலுத்தலும்	மேற்படி விடயம் தொடர்பாக பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ள 2008.06.26 ஆந் திகதிய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 13/2008 மற்றும் அதன் திருத்தியமைக்கப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் பால் தங்களது கவனம் ஈர்க்கப்படுகின்றது
	01/2014(V)	2019.02.05	அரசகரும மொழிக் கொள்கைகயை நடைமுறைப்படுத்துதல்	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 01/2014 இன் 02 ஆம் பந்தி மற்றும் 2014.09.29 ஆந் திகதிய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 01/2014(I) மற்றும் 2016.01.14 ஆந் திகதிய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 01/2014(II)
	01/2014(VI)	2019.08.07	அரசகரும மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல்	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 01/2014
	01/2014(VII)	2019.10.03	அரசகரும மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல்	அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை 01/2014 மற்றும் அதனை திருத்தியமைத்து வெளியிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் பால் தங்களது கவனத்துக்கு கொண்டு வருகின்றேன்
	01/2014(VIII)	2019.10.17	அரசகரும மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல்	மேற்படி விடயம் தொடர்பாக வெளியிடப்பட்டுள்ள 2014.01.21 ஆந் திகதிய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 01/2014 மற்றும் அதனை திருத்தியமைத்து வெளியிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் பால் தங்களது கவனத்துக்கு கொண்டு வருகின்றேன்.
	18/2015(III)	2019.12.07	அரச சேவையில் நிறைவேற்றுச் சேவை வகையின் பதவிகளை வகிக்கின்ற அலுவலர்களுக்கு விசேட படி ஒன்றினை வழங்கல்	அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை 18/2015
	03/2019(I)	2019.12.09	தாபன விதிக்கோவையின் தொகுதி II இன் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 19:5 ஆம் உப பிரிவின் கீழான ஒழுக்காற்று அதிகாரிகளின் பெயர்ப் பட்டியல்	தாபன விதிக் கோவையின் தொகுதி II இன் XLVIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 19:5 ஆம் உப பிரிவு
	13/2019(I)	2019.06.26	அரச உத்தியோகத்தர்களின் உடை	அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை 8/89, 13/2019

அரசாங்க நிர்வாகச் சுற்றறிக்கைக் கடிதங்கள்

	சுற்றறிக்கை கடிதங்கள் இல	வெளியிடப் பட்ட திகதி	விடயம்	குறிப்பு
	01/2019	2019.03.19	கறைநிரற் பட்டியலிடப்பட்ட அலுவலர்களை மீள சேவையில் அமர்த்துதல்	கறைநிரற் பட்டியலிடப்பட வேண்டிய அரச அலுவலர்கள் தொடர்பான ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கிய அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிக் குறிப்பு XIX ஆம் அத்தியாயம் மற்றும் தாபன விதிக்கோவையின் I ஆம் வகுதியின் V ஆம் அத்தியாயத்தின் 8 ஆம் பிரிவின் பால் தங்களது கவனத்திற்கு கொண்டு வருகின்றேன்
	02/2019	2019.05.30	ஓய்வூதியங்களை செலுத்தும் போது மோசடியான முறையில், மரணித்த ஓய்வூதியக்காரர்களுக்கு ஓய்வூதியம் செலுத்துவதைத் தடுப்பதற்கான வாய்ப்புக்களை விரிவுபடுத்துதல்	
	03/2019	2019.10.28	ஓய்வுபெற்ற அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களை மீண்டும் சேவையில் ஈடுபடுத்துதல்	அரசாங்க நிதிக்கொள்கை சுற்றறிக்கை 03/2018
	04/2019	2019.12.27	2020 ஆம் ஆண்டு - கடமை நடவடிக்கைகளை ஆரம்பிப்பதற்கு இணையாக தேசிய மர நடுகைத் திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்	சுற்றாடல் மற்றும் வனசீவராசி வள அமைச்சின் செயலாளரின் இலக்கம் MMDE/06/FR/06/30 மற்றும் 2019.12.26 ஆந் திகதிய கடிதம் மற்றும் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 38/2019

❖ **மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு**

1. *ஐக்கிய நாடுகளின 2030 நிகழ்ச்சி நிரலுக்கு ஏற்ப இலங்கையினுள் நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்குகளை செயற்படுத்தும் நடவடிக்கை தற்சமயம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. அதற்கமைய பொது நிருவாக அமைச்சின் செயற்பாடுகளுக்கு உரித்தான நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கான நோக்கங்கள் மற்றும் இலக்குகளை முறைமைப்படுத்தி அதற்கமைய செயற்படுவதற்காக இணங்கியமையும் வெற்றிகரமாக இடம்பெற்று வருகின்றது.*

2. இதுவரை எமது அமைச்சில் சேவையாற்றும் மேற்கூறப்பட்ட உத்தியோகத்தர் வகுதிக்குட்பட்ட பணியாட்தொகுதியினருக்கான திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பின்வருமாறு நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

பயிற்சி	இலக்குடைய உத்தியோகத்தர் வகுதி	பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை
அரச சேவையின் நெறிமுறைகள் ,பெறுமதி மற்றும் தரங்கள்	150	145
சாரதிச் சேவைக்கான அடிப்படை திறமைகள்	50	20
முகாமைத்துவ சேவைக்கான சட்டங்கள்	100	89
அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு சட்ட விதிகள்	100	84
அரச சேவையின் நெறிமுறை செயலொழுங்கு	10	06
தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகள்	100	100
அ.உ .சேவையின் சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	29	29

❖ <u>முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவு</u>

1) இப் பிரிவிற்காக 2019 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் மூலம் ஊவா வெல்லஸ்ஸ பிரதேசங்களும் உள்ளடங்கலாக சகல பிரதேசங்களும் உள்ளடங்கும் வகையில் பௌதீக மற்றும் மனித வள மேம்படுத்துகையை நோக்காகக் கொண்ட செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 25 மில்லியன் ரூபா நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய, அந்த 25 மில்லியனைக் கொண்டு ஊவா வெல்லஸ்ஸ மற்றும் ஏனைய பிரதேசங்களில் மொழித் திறனை மேம்படுத்தல் உள்ளிட்ட பௌதீக மற்றும் மனித வள விருத்தியை நோக்காகக் கொண்டு பின்வரும் செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

- முன்பள்ளிப் பிள்ளைகளின் திறன் விருத்திக்காக பயிற்சிப் பொட்டளி வழங்குதல்.
- பாடசாலை விட்டு விலகும் பிள்ளைகளின் மொழித் திறனை விருத்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கை எடுத்தல். (யாப்பான் மொழிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்)
- பல்வேறு மாவட்டகளிலும் உற்பத்தித்திறன் விருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கான இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- மனித வள விருத்திப் பிரிவின் மூலம் நாடளாவிய சேவைகளில் கடமையாற்றி வரும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- மொனராகலைப் பிரதேசத்தில் புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் விடுமுறை விடுதிக்கான வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதலும் இதில் உள்ளடங்குகின்றன.

2) வருடத்தின் இடைநடுவே, ஊவா வெல்லஸ்ஸையில் காணப்படும் பொருளாதார ரீதியான வறுமை மற்றும் குறை விருத்தி நிலையின் பால் கவனம் செலுத்தப்பட்டு, அங்குள்ள ஒட்டுமொத்த மக்களினதும் வாழ்க்கைத் தரத்தை மேம்படுத்தும் வகையில் விவசாய மற்றும் உற்பத்தித் துறை மற்றும் அதற்கு அவசியப்படும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்வதற்காக ஊவா வெல்லஸ்ஸ பௌதீக மற்றும் மனித வள விருத்தி வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் 400 மில்லியன் ரூபா நிதி ஒதுக்கீட்டுக்கு அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றது. அதற்கமைய, ஜூன் மாதம் முதல் மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்தின் ஊடாக அச் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்த முடியுமான வகையில், பிரிவினால் நிதி ஒதுக்கீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், வருட இறுதியில் தேசிய திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளினால் அறிவிக்கப்பட்ட வரையறைகளுக்கும் கட்டுப்பட்டு, சகல நிதி ஏற்பாடுகளும் அனுப்பி நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. அச் செயற்திட்டங்களாவன,

1. ஊவா வெல்லஸ்ஸ பிரதேசத்தில் உள்ள இளைஞர் சமூகத்தை வலுவூட்டும் வகையில் விளையாட்டுக்கான வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.
2. ஊவா வெல்லஸ்ஸ பிரதேச மக்களின் ஏழ்மைத் தன்மையை நீக்குவதற்காக சமூகஞ் சார் அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.
3. சமூக, சமய மற்றும் கலாச்சாரப் பெறுமானங்களை விருத்தி செய்வதன் ஊடாக நன்னெறி மிக்க சமுதாயமொன்றினை உருவாக்குதல்.
4. தொலைவிலுள்ள பிரதேசங்களில் குறை வசதிகளுடன் கூடிய மக்களை வலுவூட்டும் வகையில் அவ் வலயத்தினுள் காணப்படும் அரச நிறுவனங்களுக்கு உட்கட்டமைப்பு வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல் மற்றும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட சமூதாயஞ் சார் அமைப்புக்களுக்கு நலன்புரி வசதிகளை வழங்குதல்.
5. ஊவா வெல்லஸ்ஸ பிரதேசத்தின் சிறிய மற்றும் நடுத்த அளவிலான குளங்களின் அணைக்கட்டுகளை மறுசீரமைப்புச் செய்தல்.

- மீயகெடுஆர ஆற்றினை புனர்நிர்மாணம் செய்தல்.

- குடா உகன்பொல ஆற்றினை புனர்நிர்மாணம் செய்தல்.

- அல்பிமிய ஹாவன்ஆர கால்வாயை புனர்நிர்மாணம் செய்தல்.

- மதுகெலியாவ தெஹிகல்லந்த குளத்தை புனர்நிர்மாணம் செய்தல்.

6. ஊவ வெல்லஸ்ஸ உலர் வலயத்தினுள் காணப்படும் கிராமங்களுக்கு நீர்ப் பிரதேசங்களை அண்டி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்கும் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

7. ஊவா வெல்லஸ்ஸ பிரதேசத்தின் தொலைவில் காணப்படும் கிராமங்களில் குறை வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்கு சிறிய அளவிலான வீட்டுத் தோட்ட செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

8. ஊவா வெல்லஸ்ஸ பிரதேசத்தின் குறை வருமானம் பெறும் குடும்பங்களுக்காக வீடமைப்புத் திட்டங்களை வழங்குதல்.

❖ <u>திட்டமிடல் சேவை பிரிவு</u>

இலங்கை திட்டமிடல் சேவை உத்தியோகத்தர்களின் சகல நிர்வாக ரீதியான நடவடிக்கைகளும், சேவைப் பிரமாணங்கள், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்கு விதி, தாபன விதிக்கோவை மற்றும் ஏனைய சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் திட்டமிடல் சேவை பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

- மூப்புநிலை பட்டியல் மற்றும் பதவி வெற்றிடப் பட்டியலை இணையத்தளத்தில் வெளியிடல் மற்றும் இற்றைப்படுத்துதல்.

- வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சைக்காக இணையத்தளம் ஊடாக விண்ணப்பிப்பதற்குரிய வசதிகளை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் முதலாம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சையை நடாத்துதல்.

- இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு 106 புதிய உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக் கொள்ளல் மற்றும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட 31 பேருக்கு 2019.10.31 ஆந் திகதியன்று சேவைத் துவக்கப் பயிற்சியை நடாத்தி வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்யப்பட்டு 2019.11.04 ஆந் திகதி முதல் மாவட்டச் செயலகங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள். திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட 106 உத்தியோகத்தர்களுக்கு 2020 ஆம் ஆண்டின் முதல் அரைப் பகுதி முடிவதற்குள் சேவைத் துவக்கப் பயிற்சியை நடாத்துதல்.

- அமைச்சரவையினால் எட்டப்பட்ட கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்கு இணங்கும் வகையில் ஏனைய நாடளாவிய சேவைகளைப் போன்றே இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் சேவைப் பிரமாணத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தம் 2019.08.20 ஆந் திகதியன்று அதிவிசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகை அறிவித்தல் மூலம் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- 2008, 2009 மற்றும் 2013 ஆண்டுகளில் இலங்கை திட்டமிடல் சேவையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களை II ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
- இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் I, II மற்றும் III ஆந் தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களின் வருடாந்த இடமாற்றம் முறையினை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

❖ தகவல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு

முகாமைத்துவமற்ற தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களின் தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான அறிவை மேம்படுத்துவதற்கான பயிற்சி அமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்தல். MS word, MS excel மற்றும் பொதுவான தகவல் தொழில்நுட்பப் பயன்பாடு போன்ற வித்தியாசமான மூன்று (03) தலைப்புக்களில் நடாத்தப்பட்டது. அது 2019 செப்டம்பர் மாதம் 17 ஆந் திகதி முதல் 2019 இன் இறுதிக் காலம் வரை திட்டமிடப்பட்டிருந்தது. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட நேர அட்டவணைக்கு ஏற்ப 126 அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டதோடு, அதில் 164 உத்தியோகத்தர்கள் கலந்து கொண்டார்கள். பயிற்சி அமர்வுகளில் கலந்து கொண்ட உத்தியோகத்தரக்ளுக்கு இத் தலைப்புக்கள் மூன்று (03) தொடர்பாகவும் பிரயோக அறிவு வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு அதன் ஊடான அவர்களின் செயலாற்றுகை மற்றும் அமைச்சின் வினைத்திறனை மேம்படுத்துவதற்கு உறுதுணையாக அமையும் என எதிர்பார்க்கின்றோம்.

தாபனப் பிரிவு

பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத் தொடர் - தாபன விதிக்கோவை ஏற்பாடுகள் தொடர்பான அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களை விழிப்பூட்டல்.

உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.

பிரதேச செயலகங்களில் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு தொடர்பான கணக்காய்வுச் சோதனைகளை நடாத்துதல்.

ஓய்வூதியத் திணைக்களம்

- ✓ ஓய்வூதியம் உரித்துடைய அரச உத்தியோகத்தர்கள் மரணித்ததன் பின்னர் அவரின் வாழ்க்கைத் துணைக்கு, அநாதைகளுக்கு மற்றும் அங்கவீனமுற்ற அநாதைகளுக்கு மாதாந்தம் ஓய்வூதியத்தைப் பெற்றுக்கொடுக்கும் பணியில் ஈடுபடும் விதவைகள் அநாதைகள் பங்களிப்புத் தொகைப் பிரிவின் அடிப்படை தொழிற்பாடாக அமைவது பங்களிப்புத் தொகையை சேகரிப்பதும் பங்களிப்புத் தொகையை மீளச் செலுத்துவதாக உள்ளதோடு, பங்களிப்புத் தொகையை மீளச் செலுத்தும் முறைமையில் வினைத்திறனை அதிகரித்தல், அச் செயற்பாட்டினை துரிதப்படுத்தும் நோக்கில் 2019 ஆம் ஆண்டில் பங்களிப்புத் தொகையை மீளச் செலுத்துவதற்காக ஆன்லைன் முறையை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு அதற்கமைய பங்களிப்புத் தொகையை மீளச் செலுத்தும் செயற்பாட்டினை தற்சமயம் மிக வேகமான வினைத்திறன் மிக்க சேவையொன்றாக மாறியுள்ளது.

- ✓ அரச சேவையில் சம்பள திருத்தம் தொடர்பாக அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை 03/2016 இற்கமைய 2017.01.01 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் ஓய்வு பெற்ற சகல அரச உத்தியோகத்தர்களினதும் ஓய்வூதியத் திருத்தத்தை மேற்கொள்வதற்கு ஆன்லைன் முறையொன்று அறிமுகப்படுத்தி தற்சமயம் ஒட்டுமொத்த ஓய்வூதியர்களும் 90% த்தினை விடக் கூடுதலான நலன்களை உரித்துடையதாக்கிக் கொடுப்பதற்கு முடியுமாக உள்ளது.

- ✓ 2019 ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்ட அறிக்கையின் படி 2016.12.31 ஆந் திகதி வரை ஓய்வு பெற்ற சகல அரசாங்க மற்றும் முப்படை இராணுவ உத்தியோகத்தர்களினதும் அவர்களின் விதவைகளினதும் ஓய்வூதியம் 2017 ஆம் ஆண்டில் அரசின் சம்பள கட்டமைப்புக்கு சமனானதாக மாற்றப்பட்டு 2019 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதத்திலிருந்து

நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு சம்பள சீராக்கம் தொடர்பாக ஓய்வூதியத் திணைக்களத்தின் மையப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளத்தினை மேம்படுத்தி புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப மென்பொருளொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. ஓய்வூதியத் திருத்தச் செயற்பாடு நாடு பூராகவும் பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக ஆன்லைன் முறையின் கீழ் மிகவும் வெளிப்படைத் தன்மையுடன் நிவர்த்தியாகவும் துரிதமாகவும் மேற்கொள்வதற்கு அதன் மூலம் வாய்ப்புக் கிடைத்துள்ளது.

✓ ஓய்வூதியம் செலுத்தும் செயற்பாட்டின் போது ஓய்வூதியம் பெறுநர் உயிருடன் இருக்கின்றார் என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்காக வருடந்தோரும் ஓய்வூதியத் திணைக்களம் , ஓய்வூதியப் பிரஜைகளிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளும் உயிர் வாழ்கின்றமைக்கான சான்றிதழ் (Life Certificate) நவீன தொழில்நுட்ப உபாயங்களுடன் இணைத்து உயிரியல் (Biometric) முறையின் மூலம் பெற்றுக் கொள்வதற்கான துவக்கம் 2019 ஆம் ஆண்டின் கடைசிப் பகுதியில் இடம்பெற்றது என்பது குறிப்பிடத்தக்கது. உயிர் வாழ்வதற்கான சான்றிதழ் விண்ணப்பப்படிவம் பிரதேச செயலகங்கள் ஊடாக ஓய்வு பெற்றவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டு அத் தரவுகள் மீள பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது. முன்னர் நடைமுறையில் இருந்த நீண்ட காலம் எடுக்கும் சிக்கலான முறைமைக்குப் பதிலாக மிகவும் எளிய மற்றும் வேகமான முறையொன்றாக மாறி இருப்பதோடு அப் புதிய முறை ஓய்வூதியர்களுக்கு மிகவும் இலகுவில் தொடர்புபடக் கூடிய முறைமையாகவும் காணப்படுகின்றது. அத்தோடு ஓய்வூதியர்களின் கை விரல் ரேகை அடையாளங்களைப் பெற்றுக்கொள்வதனால் உயிர் வாழ்கின்றார் என்பதனை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் கடந்த காலங்களில் அவ்வப்போது அறிக்கையிடப்படும் ஓய்வூதிய மோசடி நடைபெறும் சந்தர்ப்பங்களில் இச் செயற்பாட்டின் ஊடாக குறைத்துக் கொள்வதற்கான இயலுமை காணப்படுகின்றது.

➢ 2019 ஆம் ஆண்டில் பிரசுரிக்கப்பட்ட சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் அறிவுரைக் கடிதங்கள்

	சுற்றறிக்கை இலக்கம்	**விடயம்**
1	3/2015 (III)	ஓய்வு பெறும் தினத்திலே ஓய்வூதிய நலன்களை வழங்குதல்.
2	1/2019	2019 வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவின் பிரகாரம் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 3/2016 ஏற்ப ஓய்வூதியத்தை செம்மையாக்கல்.
3	1/2019 (I)	2019 வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவின் பிரகாரம் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 3/2016 ஏற்ப ஓய்வூதியத்தை செம்மையாக்கல் - பொதுவான அறிவுரை
4	1/2019 (II)	2019 வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவின் பிரகாரம் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 3/2016 ஏற்ப ஓய்வூதியத்தை செம்மையாக்கல் - முப்படை உத்தியோகத்தர்களுக்கான
5	1/2019 (III)	2019 வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவின் பிரகாரம் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 3/2016 ஏற்ப ஓய்வூதியத்தை செம்மையாக்கல் - பொதுவான அறிவுரை
	1/2019 (IV)	2019 வரவு செலவுத் திட்ட முன்மொழிவின் பிரகாரம் அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 3/2016 ஏற்ப ஓய்வூதியத்தை செம்மையாக்கல்.
	2/2019	2020 ஆம் ஆண்டிற்கு ஓய்வூதியம் செலுத்துதல்.
	3/2019	பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஊனமுற்ற ஓய்வூதியம் செலுத்துதல்.
	இதுவதை அனுமதி வழங்கப்படவில்லை.	ஓய்வூதியம் பெறும் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு ஓய்வூதியம் பெற்றுக்கொள்வதில் அசௌகரிய சந்தர்ப்பத்தில் பொறுப்பாளர் ஒருவரை நியமிப்பது தொடர்பான உடன்படிக்கை

		தற்காலிக, அமைய, பதிலீட்டு, ஒப்பந்த அல்லது சலுகை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள ஊழியர்களுக்கான நிரந்தர நியமனங்களை வழங்குதல்.
		செயல்பாட்டுக் கடமையில் பயங்கரவாத நடவடிக்கைகள் காரணமாக மரணித்த இலங்கை பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களின் விதவையான மனைவிகள் மற்றும் பயங்கரவாத நடவடிக்கைகள் காரணமாக காயமுற்று அங்கவீனமடைந்துள்ள வைத்தியக் காரணங்கள் காரணமாக ஓய்வு பெறச் செய்யப்பட்டுள்ள பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ரணவிரு சுரகும் கொடுப்பனவை செலுத்துதல்.

	ஆலோசனைக் கடிதங்கள்	விடயம்
	1/2019	ஓய்வூதியத் திட்டத்தை செயற்படுத்துதல்.
	2/2019	அரச சேவையில் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் ஓய்வு பெறும் போது முறைசார்ந்த வகையில் ஓய்வு பெறச் செய்வதற்குரிய கடிதத்தை வழங்குதல்.
	3/2019	ஓய்வூதியம் திருத்தியமைக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்களிலே ணிக்கொடையயும் செலுத்துதல்.
	4/2019	2018.01.01 இற்கு முன்னர் சேவையை முடிவுறுதித்தியுள்ள அமைச்சுக்களின் செயலாளர்களுக்கு ரூபா. 25,000 இனைக் கொண்ட விசேட கொடுப்பனவை ஓய்வூதியத்துடன் சேர்த்தல்.
	4/2019 (I)	2018.01.01 இற்கு முன்னர் சேவையை முடிவுறுதித்தியுள்ள அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள் மற்றும் சமனான சம்பளப் டிநிலையில் சேவையாற்றிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு ரூபா. 25,000 இனைக் கொண்ட விசேட கொடுப்பனவை ஓய்வூதியத்துடன் சேர்த்தல்.
	4/2019 (II)	2018.01.01 இற்கு முன்னர் சேவையை முடிவுறுதித்தியுள்ள அமைச்சுக்களின் செயலாளர்களுக்கு ரூபா. 25,000 இனைக் கொண்ட விசேட கொடுப்பனவை ஓய்வூதியத்துடன் சேர்த்தல்.
	5/2019	விதவைகள் / தபுதாரர்கள் மற்றும் அநாதைகள் பங்களிப்புத் தொகையை உரிய வகையில் அறவிடப்படாமை.
	6/2019	இராணுவ சேவை மற்றும் ஊனமுற்ற ஓய்வூதியத்தை ஒன்றிணைத்து செலுத்துதல் என்ற தலைப்பில் 2018.07.17 ஆந் திகதியன்று வெளியிடப்பட்ட ஓய்வூதியச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 9/2008 (திருத்தியமைக்கப்பட்ட II) இற்கு வழிகாட்டுதல்.
	7/2019	ஓய்வூதியக் கோப்புக்களை ஸ்கேன் செய்யும் தொகுதியினுள் நுழைவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்துதல்.
	9/2019	PD 3 ஆன்லைன் விண்ணப்பப்படிவங்களை திருத்தியமைத்தல்.
	10/2019	பிறப்பில் அங்கவீனமுற்றிருக்காது அங்கவீனமுற்ற ஓய்வூதியத்துக்கு உரிமை கோருவதற்கு ஐந்து (5) வருடங்களுக்கு ஒரு முறை மருத்துவ சபைக்கு உட்படுத்துதல்.
	11/2019	ஊனமுற்ற ஓய்வூதியத்தைப் பெறும் ஓய்வூதியர்கள், மருத்துவ சபைக்கு சமூகமளிக்க வேண்டிய திகதிக்கு வருகை தராத காரணத்தால் இடைநிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ள ஊனமுற்ற ஓய்வூதியத்தை மீளவும் செயற்படுத்துதல்.
	12/2019	2020 ஆம் ஆண்டில் வெளிநாட்டுக்குச் சென்ற இலங்கை ஓய்வூதியர்களின் வருடாந்த உயிர் வாழ்கின்றமைக்கான சான்றிதழை வழங்குதல்.

❖ தொலைதூர கல்வி நிறுவனம்

1. **மாகாணக் கல்வித் திணைக்களங்களுக்கான திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள்**

02. ஒன்லைன் (Online) மூலமான பரீட்சைகள்.

3. பொதுக் கருத்தரங்குகளை நடாத்துதல்.

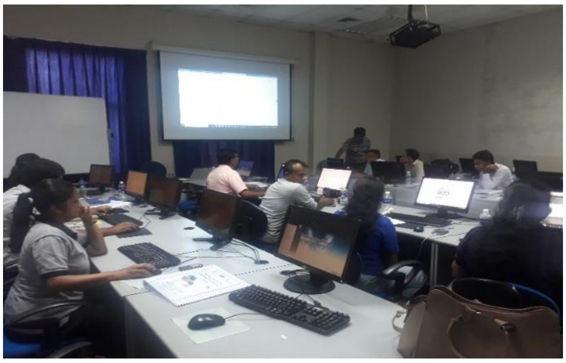
4. *KDI பாடசாலையுடனான ஒத்துழைப்பு நடவடிக்கைகள்.*

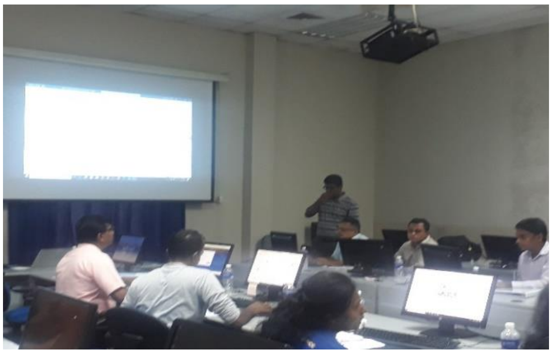
செயல்திறன் முகாமத்துவம் குறித்த கலப்புக் கற்றல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்
கொரியாவின் *KDI* பாடசாலையின் மூலம் செயல்திறன் முகாமைத்துவம் குறித்த கலப்புக் கற்றல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை *DLC* வெற்றிகரமாக வழங்கியுள்ளது. இந் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தில் வீடியோ மாநாடுகள் 7 உம் நேருக்கு நேரான பயிற்சியும் கொரியாவில் நடைபெற்றது.

5. இலங்கை தகவல் தொழில்நுட்ப

உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டம் *(SLITS)*

6. முறைமை மற்றும் வலையமைப்பு நிர்வாகத்தின் முன்னேற்றத் திட்டம்.





7. அரச பெறுகைகள் தொடர்பான பாடநெறிச் சான்றிதழ் – உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

8. அரச சேவையில் பணியாளர்களின் ஒழுக்காற்று நடைமுறை தொடர்பான பாடநெறிச் சான்றிதழ் – உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

9. தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சான்றிதழ்ப் பாடநெறி – உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

10. சுகாதார அமைச்சினால் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு மென் திறன் பயிற்சி வழங்குதல்..

அறிமுகம்

அனர்த்த முகாமைத்துவம் மிகவும் முக்கிய விடயமாக மாறுவதற்குக் காரணமாக அமைந்துள்ள காரணி யாதெனில் இலங்கை மக்களுக்கு இதற்கு முன்னர் அனுபவித்திராத விதத்தில் நிகழ்ந்த சம்பவமான 2004 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 26 ஆந் திகதியன்று தாக்கிய சுனாமி பேரழிவினால் முப்பத்தைந்தாயிரத்துக்கு (35000) மேற்பட்ட உயிர் இழப்புக்களை ஏற்படுத்தியதாகும். இந் பேரழிவினால் ஐந்து (05) இலட்சத்துக்கும் மேற்பட்ட மக்கள் உள்ளக இடம்பெயர்வுகளுக்கு உட்பட்டார்கள்.

இடம்பெற்ற உயிர்ச் சேதங்கள், பொருளாதார வீழ்ச்சி மற்றும் அதனால் சமூகத்தில் ஏற்படுத்திய தாக்கம் என்பவை நலன்புரி விடயமாக அமைந்த அனர்த்த முகாமைத்துவத்திற்கான முறைசார்ந்த பொறிமுறை மற்றும் சட்டக் கட்டமைப்பின் தேவை எழுந்துள்ளது. அதற்கமைய, இவ்வாறான பேரழிவுகளை வெற்றிகரமாக சமாளிக்கத் தேவையான நிறுவன ரீதியான மற்றும் சட்டக் கட்டமைப்பினை தீர்மானிப்பதற்காக பாராளுமன்ற தேர்வுக் குழுவொன்று நிறுவப்பட்டது. அத் தேர்வுக் குழுவின் பரிந்துரைக்கு ஏற்ப 2005 இலக்கம் 13 இனையுடைய இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவச் சட்டம் பாராளுமன்றத்தினால் நிறைவேற்றப்பட்டது.

அதற்கிணங்க, 2005 இலக்கம் 13 இனையுடைய அனர்த்த முகாமைத்துவச் சட்டத்தின் அனர்த்த முகாமைத்துவத்திற்கான தேசிய சபையொன்றும், அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமொன்றும் நிறுவப்பட்டது. அந் நிறுவனத்தை மேலும் வலுப்படுத்துவதற்காக 2006 பெப்ரவரி மாதம் 20 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் அனர்த்த முகாமை மற்றும் மனித உரிமைகள் தொடர்பான அமைச்சரவை அந்தஸ்துள்ள அமைச்சுக்கள் நிறுவப்பட்டதோடு, 2010 ஏப்ரல் மாதம் 30 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகை மூலம் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சாக பெயர் சூட்டப்பட்டு தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மையம் அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டுள்ளது. மீண்டும் அது 2018.05.01 ஆந் திகதிய இலக்கம் 2069/17 இனையுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் ஊடாக நீர்ப்பாசனம், நீரியல் வளங்கள் மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சாக பெயரியப்பட்டது. அதன் பின்னர் 2018.12.28 ஆந் திகதிய இலக்கம் 2103/33 இனையுடைய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சாக மீளவும் பெயரியப்பட்டது.

அனர்த்த முகாமைத்துவத்தின் போது அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மையம், வளிமண்டலவியல் திணைக்களம், தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி அமைப்பு மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம் ஆகிய நிறுவனங்களின் ஊடாக அமைச்சுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பணிகள் மற்றும் கொள்கைகளை நடைமுறைக்கு கொண்டு வருவதற்காக அனர்த்தமொன்று நடைபெறுவதற்கு முன்னர் அனர்த்தத்தின் போது மற்றும் அனர்த்தம் இடம்பெற்றதன் பின்னரும் பாரிய பணிகள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன. இதனால் அனர்த்தங்களினால் மக்களின் உயிர்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் சேவைகளின் பாதுகாப்பை உறுதி செய்வதற்கும், அதிலிருந்து மீளக் கூடிய சமூகத்திற்கு சமூக பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கும், அனர்தத்திற்கு பிந்தைய அனர்த்த தணிப்புத் திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்கான வசதிகளை வழங்கும் நிகழ்வும் நடைபெறுகின்றது.

அமைச்சின் நேரடி மேற்பார்வைகள் மற்றும் வழிகாட்டுதலின் கீழ் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மையத்தினால் பின்வரும் செயற்பாடுகள் கடந்த காலங்கள் பூராகவும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வந்துள்ளது.

- ✓ ***பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு அவசியப்படும் நிவாரணங்களை வழங்குதல்.***
- ✓ ***அனர்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கான திட்டங்களை அடையாளம் காணுதல், திட்டங்களை வகுத்தல் மற்றும் அவற்றை செயற்படுத்துதல் (அனர்த்த மீள் வீட்டுக் கட்டுமானப் பணிகள் போன்றன.)***

- ✓ இயற்கை மற்றும் மனிதனால் உருவாக்கப்பட்ட அனர்த்தங்களினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களின் வாழ்வாதாரங்களையும் பொருளாதாரத்தையும் மீட்டெடுப்பதற்கான மறுவாழ்வுத் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- ✓ வறட்சியினால் ஏற்படும் பாதிப்புக்களை குறைப்பதற்காக நீர் வழங்கல் மற்றும் வறட்சி நிவாரணத் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
- ✓ அனர்த்த நிலைமைகள் பற்றிய தரவுகளைச் சேகரித்தல் மற்றும் தகவல்களை பரப்புதல்.
- ✓ அனர்த்த சூழ்நிலைகளை எதிர்கொள்ளும் முறை மற்றும் நிவாரண வழிமுறைகள் தொடர்பான அரச உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பொது மக்களுக்கு விழிப்புணர்வுத் திட்டங்களை நடத்துதல்.
- ✓ திடீர் அனர்த்த நிலைமைகளின் போது நிவாரண நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.
- ✓ பணித் -திட்டமிடல் சேவைகளை வழங்குதல்.

தொலைநோக்கு

"பாதுகாப்பான இலங்கை "

பணிநோக்கு

இலங்கையினுள் இயற்கையாக மற்றும் மனித செயற்பாடுகள் காரணமாக ஏற்படுத்தப்படும் அனர்த்தங்களின் பாதகமான தாக்கங்களை திறம்படத் தடுத்தல் மற்றும் குறைப்பதன் மூலம் வளமானதும் கண்ணியமானதுமான மக்கள் வாழ்க்கைக்கான வசதிகளை வழங்குதல்.

இலக்குகள்

- ➢ தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவக் கொள்கையை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.
- ➢ முன்னெச்சரிக்கை விடுத்தல் மற்றும் பிரச்சார பொறிமுறையை செயற்படுத்தல்.
- ➢ சகல நிலைமைகளுக்கும் ஏற்றாற் போல அனர்த்த முகாமைத்துவத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் செயற்படுத்தல்.
- ➢ அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்கான அனர்த்த அபாயங்களை குறைப்பதற்கான நடைமுறைகளைப் பின்பற்றுதல்.
- ➢ அபிவிருத்தித் திட்டமிடல் செயற்பாட்டிற்கான தாக்க மதிப்பீட்டை செயற்படுத்தல்.
- ➢ அனர்த்த அபாயக் குறைப்புத் திட்டங்களை செயற்படுத்துவதன் மூலம் அப் பிரதேசங்களில் அனர்த்தங்களுக்கு உட்படுவதில் இருந்து குறைத்தல்.
- ➢ நிலச்சரிவு ஆபத்து மதிப்பீடு மற்றும் சான்றிதழ் வழங்குதல்.
- ➢ அனர்த்தங்களினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்.
- ➢ அனர்த்த ஆரம்ப ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டங்கள்
- ➢ அனர்தத்திற்கு பிந்தைய மறுவாழ்வு மற்றும் புனரமைப்பு

பணிகள்

இந்த நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்காக 2015 செப்டம்பர் மாதம் 21 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் அமைச்சுக்கு பின்வரும் பணிகள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன.

- அனர்த்த முகாமைத்துவ விடயப் பரப்பு மற்றும் அதற்குரித்தான திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச் சட்ட சபை நிறுவனங்களின் விடயத்துக்கு உரித்தான கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் செயற்திட்டங்களைத் தயாரித்தல், பின்தொடர்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
- இயற்கைப் பேரழிவுகள் மற்றும் மனிதச் செயற்பாடுகள் காரணமாக ஏற்படும் அபாயங்களைக் குறைத்தல், முகங்கொடுத்தல், மீட்சியடைதல் மற்றும் நிவாரண நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல்.
- தேசிய கொள்கையின் அடிப்படையில் தேசிய பேரிடர் முகாமைத்துவத் திட்டம் மற்றும் தேசிய அவசரகால செயற்பாட்டுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.
- பேரழிவுகளைக் குறைத்தல், பதிலளித்தல் மற்றும் மீட்பு தொடர்பான வெ ளிநாட்டு உதவித் திட்டங்களைத் தொடங்குதல் மற்றும் ஒருங்கிணைத்தல்.
- மேற்குறிப்பிட்ட செயற்பாடுகளை சரியான நேரத்தில் செயற்படுத்தப்படுவதனை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் அமைச்சு, அரச நிறுவனங்கள், உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு தன்னார்வ தொண்டு நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்.
- சுற்றுச்சூழல் அபாயங்களைத் தாங்கக் கூடிய வகையில் உயர் தொழில்நுட்பத் தரத்துடன் கூடிய வகையில் வீடமைப்புக்களை மேம்படுத்தல்.
- வீடமைப்பு மற்றும் நிர்மானப் பணித் துறைகளுக்குப் பொருத்தமான தொழில்நுட்பத்துக்குரிய ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்திப் பணிகளை ஊக்குவித்தல்.
- வளிமண்டலவியல் அளவீடுகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளல்.
- இயற்கை பேரழிவுகளை வடிகட்டுதல் மற்றும் அவை தொடர்பாக உரிய துறைகளுக்கு விழிப்புணர்வூட்டல்.
- இயற்கை பேரழிவுகள் மற்றும் மனிதனால் ஏற்படுத்தப்படும் அழிவுகள் குறித்து விழிப்பூட்டல் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்.
- இயற்கை பேரழிவுகள் மற்றும் மனிதனால் ஏற்படுத்தப்படும் அழிவுகளில் இருந்து மீட்பு நடவடிக்கைகளை செயற்படுத்தல்.
- சர்வதேச மனிதாபிமான நிவாரணத் திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தல்.
- அனர்த்த முகாமைத்துவ விடயத்துடன் தொடர்புடைய திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச் சட்ட நிறுவனங்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள சகல விடயங்களுக்கும் உரித்தான நடவடிக்கைகளை மேற்பார்வை செய்தல்.

1.1 இடமாற்றங்கள் / ஓய்வு பெறச் செய்தல்.

2019 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் முதல் அவ் வருடத்தின் திசெம்பர் மாதம் வரை அமைச்சின் ஊழியர்கள் ஏழு (07) பேர் வேறு சேவை நிலையங்களுக்கு இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்றுள்ளார்கள். அத்தோடு அமைச்சுக்கு இடமாற்றம் பெற்று வந்தவர்களின் எண்ணிக்கை மூன்று (03) பேர்

மாத்திரமாகும். தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர் புதிய நியமனதாரி ஒருவர் (01) மற்றும் பயிலுநர் பட்டதாரி உத்தியோகத்தர்கள் மூன்று (03) பேர் அமைச்சில் சேவைக்காக இணைந்துள்ளார்கள்.

1.2. அனர்த்த முகாமைத்துவ மற்றும் தேசிய கட்டிடங்கள் ஆராய்ச்சி நிறுவனச் சட்டங்களை தயாரித்தல்.

அமைச்சினால் தயாரிக்கப்பட்ட 2005 ஆம் இலக்கம் 13 இனையுடைய இலங்கை அனர்த்த *முகாமைத்துவ திருத்தச் சட்ட வரைவினை சட்ட வரைஞருக்க அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. தேசிய கட்டிடங்கள் ஆராய்ச்சி நிறுவனச் சட்டம் சட்ட வரைஞரினால் தயாரிக்கப்பட்டு சட்டமா அதிபரின் அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றதன் பின்னர் சட்ட வரைவு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ளது.*

1.3. மக்கள் முறைப்பாடுகள்

அமைச்சினதும் அதன் கீழ் இயங்கும் நிறுவனங்களினதும் சேவைகளை எதிர்பார்த்து நிற்கும் மக்களினால் அவர்களின் பிரச்சினைகள் தொடர்பான முறைப்பாடுகள் முன்வைக்கப்பட்டு வருவதோடு, அம்முறைப்பாடுகள் அவ்வந்த நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டு அவர்களின் பிரச்சினைக்கு தீர்வுகளை வழங்கும் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கையை அமைச்சின் மூலம் நிறைவேற்றப்படுவதோடு, 2019 ஆம் ஆண்டினுள் பொது மக்களிடமிருந்து 380 முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன. அம் முறைப்பாடுகள் குறித்த நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பி வைக்கும் நிகழ்வு நடைபெற்றுள்ளன.

1.4. அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனம் தொடர்பான நடவடிக்கை

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான அமைச்சரவை விஞ்ஞாபனங்கள் 20 அமைச்சரவை அலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு, அவற்றில் 18 இற்கான அமைச்சரவை தீர்மானங்கள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன. அடுத்த இரண்டு (02) அமைச்சரவை விஞ்ஞானங்களும் அமைச்சரவைக்கு முன்வைப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்று வருகின்றன.

1.5. *பயிற்சித் திட்டங்கள்*

1.5.1 உள்நாட்டு

2019 ஆம் ஆண்டுக்கு தனிநபர் திறன் விருத்திக்காக ரூபா. 800,000,00 நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளதோடு அதில், 2019.12.31 ஆந் திகதியாகும் போது ரூபா. 598,454 ஆன தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது.

அமைச்சின் அலுவலர்களது திறன் விருத்தியை மேம்படுத்தும் நோக்கில் அரசின் இணை நிறுவனங்களான மிலோதா நிறுவனம், திறன் விருத்தி நிறுவனம், தேசிய தொழிலாளிகள் ஆய்வு நிறுவனம் போன்ற நிறுவனங்களின் நீண்ட கால மற்றும் குறுகிய கால பயிற்சித் திட்டங்களுக்காக இருபது (20) உத்தியோகத்தர்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளார்கள்.

மேலும், 2019 ஆம் ஆண்டில் அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு மற்றும் அதன் கீழ் காணப்படும் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மையத்தின் அலுவலர்கள் மற்றும் அவர்களுடன் இணைந்து அலுவலர்களின் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறனை விருத்தி செய்வதற்காகவும் அலுவலர்களின் மன அழுத்த முகாமைத்துவம் தொடர்பான பயிற்சியொன்றினை வழங்கும் பட்டறை 2019.10.26-27 ஆகிய மூன்று தினங்களிலும் தேசிய நன்னீர் மீன்பிடி மற்றும் மீன்வளர்ப்பு பயிற்சி நிறுவனம் (கலாவெவ) இல் நடைபெற்றது.

முன்னைய ஆண்டினைப் போன்றே இரண்டாம் அரசகரும மொழி தமிழ் IV ஆம் மட்டத்திற்காக அரசகரும மொழித் திணைக்களத்திலிருந்து அழைக்கப்பட்ட விரிவுரையாளர் மூலம் 50 மணித்தியாளங்களைக் கொண்ட பாடநெறி நடாத்தப்பட்டு, சான்றிதழ் பத்திரங்களும் அமைச்சினால் வழங்குவதற்கு உரித்தான ஆரம்ப கட்ட நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்று வருவதோடு 2020 சனவரி மாதம் முதல் இவ் விரிவுரைகளை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

1.5.2 வெளிநாட்டு பயிற்சி

2019.01.01 ஆந் திகதி முதல் 2019.12.31 ஆந் திகதி வரை அமைச்சிலிருந்து 11 அலுவலர்கள் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்குரிய வாய்ப்பினை பெற்று வெளிநாடு சென்றுள்ளார்கள்.

1.6. உற்பத்தித்திறன் / முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டம்

2019.08.30 ஆந் திகதி உற்பத்தித்திறன் எண்ணக்கரு தொடர்ந்தும் நடைமுறைப்படுத்திச் செல்வதற்கு அமைச்சின் அலுவலர்களை ஒன்றுதிரட்டி பட்டறையொன்று நடாத்தப்பட்டுள்ளதோடு இதுவரை பிரிவுகளினால் உற்பத்தித்திறன் குழுக்களை உருவாக்கி அதற்கான தலைவர்களும் நியமிக்கப்பட்டு அவர்களுக்காக 2019.12.23 ஆந் திகதி குழுத் தலைவர் கூட்டமொன்றினை நடாத்தி செயற்பட வேண்டிய விடயங்கள் குறித்தும் தெளிவுபடுத்தப்பட்டது. மேலும், தற்போது அகற்றப்பட வேண்டிய மற்றும் ஆவணக் காப்பகத்தில் வைக்கப்பட வேண்டிய பழைய கடிதக் கோப்புக்கள் தொடர்பான தீர்மானங்களை எடுக்கும் குழுவொன்றும் நியமிக்கப்பட்டது.

1.7 ஆலோசனைச் செயற்குழுவின் செயற்பாடு தொடர்பான முன்னேற்றம்

அமைச்சின் ஆலோசனை செயற்குழு இரண்டு தடவைகள் அதாவது 2019.03.19 மற்றும் 2019.05.23 ஆந் திகதிகளில் நடைபெற்றது.

1.8 பாராளுமன்ற வினாக்கள் தொடர்பான முன்னேற்றம்

2019.01.01 ஆந் திகதி முதல் 2019.12.31 ஆந் திகதி வரையான காலப்பகுதியினுள் 23பாராளுமன்ற வினாக்கள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதோடு அவையனைத்துக்கும் பதிலளிப்புக்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

02. திட்டமிடல் மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

திட்டமிடல் பிரிவு

2.1. அரச கணக்குச் சுற்றறிக்கை 402 இன் 241 ஆம் பிரகாரம் 2018 ஆம் ஆண்டிற்கான வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு பாராளுமன்றத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அது 2019.06.28 ஆந் திகதி நிலைபேறான அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் மற்றும் இயற்கை வளங்கள் தொடர்பான பிரிவுசார் மேற்பார்வை செயற்குழுவிடம் வழங்கி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் பாராளுமன்ற சபாநாயகர் அலுவலகத்தின் ஊடாக அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2. 2019 ஆம் ஆண்டுக்கு உரித்தாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கமைய மாதாந்த முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்கள் 03 இனை கௌரவச் செயலாளரின் தலைமையின் கீழ் நடைபெற்றுள்ளன. காலாண்டு ரீதியான முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கலந்துரையாடல்கள் 02 நடாத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் போது இணை நிறுவனங்கள் மற்றும் ஏனைய அபிவிருத்தித்

திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போது ஏற்படும் பிரச்சினைகள் தொடர்பாகவும் கலந்துரையாடப்பட்டது. தொடர் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதன் ஊடாக எதிர்பார்க்கப்படும் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்கான இயலுமை காணப்படுகின்றது.

2.3. 2020 ஆம் வரவு செலவுத் திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தும் வகையில் தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களத்துக்கு செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளை சமர்ப்பிக்கும் போது அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்தின் புதிய 14செயற்திட்டங்களும், தேசிய கட்டிடங்கள் ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தின் மூலம் 07 செயற்திட்டங்களும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அனர்த்த அபாயங்களை குறைப்பதற்காக சென்தாய் வட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கான எண்ணக்கருப் பத்திரமொன்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.4 அமைச்சின் மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களின் அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களின் முன்னேற்றங்களைத் தயாரித்து காலாண்டு ரீதியாக சனாதிபதி அலுவலகத்துக்கு அனுப்பி வைத்தல்.

2.5. இலங்கை மத்திய வங்கியினால் வருடாந்தம் மற்றும் ஆண்டின் அரைப் பகுதியில் தயாரிக்கப்படும் மத்திய வங்கி அறிக்கைக்காக அவசியப்படும் தகவல்கள் இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு தயாரித்து அனுப்புதல்.

2.6. அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் சகல நிறுவனங்களினதும் தகவல்களைத் திரட்டி குறித்த மாதிரிப் படிவத்தினுள் மற்றும் அமைச்சுக்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ள மதிப்பீட்டுக்கமைய அமைச்சின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.

2.7. செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கமைய அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் சகல நிறுவனங்களினது செயற்பாட்டு கருத்திட்டங்கள் / திட்டங்கள்/ செயறபாடுகள்/ பெறுகை நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளின் காலாண்டு முன்னேற்றங்களை உள்ளடக்கி தயாரித்தல் மற்றும் அரசின் கணக்காய்வுத் தலைமை அதிபர் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி வைத்தல்.

2.8. செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்துக்கமைய காலாண்டு முன்னேற்ற அறிக்கையை தயாரித்து முன்வைத்தல்.

2.9. ரூபா. 1000 மில்லியனுக்கு மேற்பட்ட பாரிய அளவிலான மெகா செயற்திட்டங்களின் மாதாந்த செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை திணைக்களத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.10. அவசர நிலைமைக்கு முன்னாயத்தம் பெறுவதற்கான தொழில்நுட்ப ஒத்துழைப்பு / ஐக்கிய நாடுகளின் உலக உணவு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் 2016 மே மாதம் 16 ஆந் திகதியன்று எம்மால் கைச்சாத்திடப்பட்ட புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தத்திற்கமைய 2019 ஆம் ஆண்டில் அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்தின் தேசிய அவசர நிலைமைக்கு செயற்படும் திட்டத்தை முழுமைப்படுத்துதல், தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை மையத்துக்கு பிரதேச மட்டத்தில் எதிர்பாராத சந்தர்ப்பங்களுக்கான திட்டத்தையும் வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்திற்காக வறட்சியினால் ஏற்படும் தாக்கங்கள் தொடர்பில் கண்காணிப்பு அமைப்பொன்றினை விருத்தி செய்வதற்கு தொழில்நுட்ப உதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதற்காக ரூபா. 13.27 மில்லியன்கள் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

2.2. சென்தாய் வரைச்சட்டம் - 2015 – 2030

அனர்த்த முகாமைத்துவம் தொடர்பாக 2005-2015 ஆகிய காலப்பகுதியினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட ஹியுகோ செயற் திட்டத்தின் (HFA)குறைபாடுகள் மற்றும் கற்றுக்கொண்ட பாடங்களைக் கவனத்திற் கொண்டு 2015-2030 ஆகிய காலப்பகுதிக்காக அனர்த்த ஆபத்துக்களை குறைப்பதற்காக அமைந்த சென்தாய் வரைச்சட்டம் (Sendai Framework for Disaster Risk Reduction-SFDRR)) என்றவாறு அறிமுகப்படுத்தி நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. இது நான்கு முன்னுரிமைகளையும், உலகளாவிய இலக்குகள் ஏழுனை மற்றும் அதன் இலக்குகளை அளவிடுவதற்கான தேர்வளவுகள் 32 இனையும் உள்ளடக்கிய சர்வதேச உடன்பாடாகும். அதற்கமைய, 2020 ஆம் ஆண்டு முதல் அவ் இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்காக முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகளின் முன்னேற்றம் அறிக்கையிடப்படுதல் வேண்டும்.

இச் செயற்பாட்டு வரைச்சட்டத்தைச் செயற்படுத்தும் இலங்கையின் மையப் புள்ளியாக (Focal Point) விளங்கும் அனர்த்த முகாமைத்துவ விடயப் பரப்புடன் கூடிய அமைச்சாக பெயரிடப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய, அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவினால் அங்கத்துவ நிறுவனங்களுடன் இணைந்து அவசியப்படும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதோடு, அந் நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டுத் தொகுதியும் இற்றைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. சென்தாய் இலக்குகள் ஏழின் (07) A மற்றும் B இலக்குகள் இரண்டும் (அனர்த்தம் காரணமாக இறந்த தனிநபர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் அனர்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட தனிநபர்களின் எண்ணிக்கை) இற்காக 2000 வருடம் முதல் 2019 வரை தகவல்கள் வழங்கி முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம்

1. அறிமுகம்

சமூக சேவைகள் மற்றும் நலன்புரி அமைச்சின் கீழ் 1996 ஆம் ஆண்டில் தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம் (NDRSC) தேசிய அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையமாக நிறுவப்பட்டது. இலக்கம் 1422/22 மற்றும் 2005.12.08 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் அது அனர்த்த, புனர்வாழ்வு மற்றும் மறுசீரமைப்பு பணிகளை திட்டமிடுவதற்காகவும் செயற்படுத்துவதற்காகவும் அனர்த்த மற்றும் நிவாரண சேவை நிலையத்தின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டது. இலக்கம் 1482/9 மற்றும் 2007.01.09 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் அது தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையமாக பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டதோடு மீள்குடியேற்றம் செய்தல் மற்றும் அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் அமைச்சின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டது. இலக்கம் 1651/220 மற்றும் 2010.04.30 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கமைய அது அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் கீழ் அமைந்து செயற்படுகின்றது.

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம் கொழும்பு 07 வித்தியா மாவத்தையில் அமைந்துள்ளதோடு அனர்த்த முகாமைத்துவ விடயப் பொறுப்பு அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் அமைச்சரின் ஆலோசனைகள் மற்றும் வழிகாட்டலின் கீழ் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. அனர்த்த முகாமைத்துவ விடயப் பொறுப்பு அமைச்சினால் வழங்கப்படும் ஆலோசனைகளுக்கு ஏற்ப குறித்த மாவட்ட செயலகங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் ஊடாக அதன் செயற்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.

நிவாரண நடவடிக்கைகள், மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலாளர்களின் மேற்பார்வையின் கீழ் அனர்த்த நிவாரண சேவைகள் உத்தியோகத்தர்களின் ஒருங்கிணைப்பினால் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.

1.4. தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையத்தினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ள முன்னுரிமைகள்

1. அனர்த்த நிவாரண சேவைகள், புனர்வாழ்வு மற்றும் மறுசீரமைப்பு நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.
2. அனர்த்த நிவாரண தகவல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை பலப்படுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.
3. பொது மக்களை விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மேற் கொள்ளல்.
4. நல்லாட்சியை சான்றுப்படுத்தல்.
5.

1.5 தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையத்தின் பணியாட்தொகுதியினர்

தொடரிலக்கம்	பதவி	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர்	தற்போதுள்ள பதவியணியினர்	வெற்றிடங்கள்
	சிரேஷ்ட மட்டம்			
1	பணிப்பாளர்	1	1	0
2	பிரதிப் பணிப்பாளர் / உதவிப் பணிப்பாளர் (இ. நி. சே.)	6	3	3
3	பிரதிப் பணிப்பாளர் / உதவிப் பணிப்பாளர் (இ. அ. சே.)	1	0	1
4	கணக்காளர் (இ. க. சே.)	1	1	0
	மொத்தம்	9	5	4
	மூன்றாம் நிலை மட்டம்			
1	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	1	1	0
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப	2	1	1

	உத்தியோகத்தர் (II ஆந் தரம்)			
	மொத்தம்	3	2	1
	இரண்டாம் நிலை மட்டம்			
1	அபிவிருத்தி உதவியாளர்/ உத்தியோகத்தர் (அனர்த்த முகாமைத்துவ/ அனர்த்த நிவாரண சேவைகள்)	364	347	17
2	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	8	6	2
3	கருத்திட்ட உத்தியோகத்தர்	1	0	1
4	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் (III ஆந் தரம்) (தரவுப் பதிவு இயக்கி)	1	1	0
	மொத்தம்	376	353	20
	ஆரம்ப நிலை மட்டம்			
1	சாரதிகள்	7	5	2
2	அலுவலக பணியாளர்	4	2	2
3	லொரிச் சாரதி உதவியாளர்	5	4	1
	மொத்தம்	16	11	5
	மொத்தம்	402	372	30

2. நிவாரணச் செயற்பாடுகளுக்கு நிதி வழங்கல்.

இயற்கை மற்றும் மனித நடவடிக்கையால் ஏற்படும் அனர்த்தங்களினால் பாதிக்கப்படுகின்றவர்களுக்கு அரசின் பிரதான நிவாரணக் குழு இரண்டின் கீழ் நிதி ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்படுகின்றன.

1. திறைசேரியின் ஊடாக வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் (01 ஆம் அட்டவணை)
2. தேசிய காப்புறுதி நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்தின் (NITF) ஊடாக தேசிய இயற்கை அனர்த்த காப்புறுதித் திட்ட முறையின் (NNIDS) கீழ் வழங்கப்படும் நிதி ஒதுக்கீடுகள்

அட்டவணை 01 திறைசேரியினால் வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் - 2019

இலக்கம்	விபரம்	ஒதுக்கீடு (ரூபா)	செலவுகள் (.ரூபா)
01	மீண்டுவரும் செலவினங்கள்	998,343,000.00	708,796,603.72
02	மூலதனச் செலவுகள்	3,979,252,000.00	2,231,582,191.06
மொத்தம்		4,977,595,000.00	4,977,595,000.00

ஆதாரம்: NDRSC

3. தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையத்தினால் நடைமுறைப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அடையாளப்படுத்த முன்னுரிமைகளின் கீழ் அவர்களின் முன்னேற்றம் - 2019

3.1. அனர்த்த நிவாரணம், பதிலளிப்பு, புனர்வாழ்வு மற்றும் மீளக் கட்டியெழுப்பும் செயற்பாடுகள்.

3.1.1 வினைத்திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறன் மிக்க அனர்த்த நிவாரண சேவையொன்றை நடைமுறைப்படுத்துவதன் மூலம் அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு உடனடிய நிவாரணங்களை வழங்குதல்.

3.1.2 அனர்த்தத்தினால் சேதமடைந்துள்ள வீடுகள் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களுக்கு இழப்பீடுகளை வழங்குதல்.

3.1.3 நிலச்சரிவினால் சேதமடைந்த வீடுகளில் குடியிருந்த மக்களுக்கும் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் அடையாளப்படுத்தப்பட்ட நிலச்சரிவுடன் கூடிய அபாய நிலை காணப்படும் பிரதேசங்களில் வாழும் மக்களையும் மீள் குடியேற்றம் செய்தல் (அனர்த்த

அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல் மற்றும் அனர்த்தம் நிகழ்ந்து ஒரு வருடத்தினுள் அக் குடும்பங்களை பாதுகாப்பான இடங்களில் மீள்குடியேற்றம் செய்தல்.)

3.1.4 கடும் வரட்சியுள்ள வானிலை நிலைமையால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு குடிநீர் விநியோகித்தல் மற்றும் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கான விசேட நிவாரண நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.

3.1.5 பாதுகாப்பு நிலையங்களில் அடிப்படை வசதிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் விருத்தி செய்தல்.

3.1.6 வழங்கப்பட்டுள்ள சேவைகளின் தரத்தை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் அனர்த்தத்திற்குப் பின்னரான நிவாரணம் மற்றும் பதிலளிப்புச் சேவைகளின் செயலில் உள்ள நிவாரண உத்தியோகத்தர்களை ஆயுதபாணியாக்குவதற்காக இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.

3.1.1. வினைத்திறன் மற்றும் உற்பத்தித்திறன் மிக்க அனர்த்த நிவாரண சேவையொன்றை நடைமுறைப்படுத்துவதன் மூலம் அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு உடனடிய நிவாரணங்களை வழங்குதல்.

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம் அனர்த்தமொன்று இடம்பெற்ற உடனே பதலளிப்புக்களை வழங்கும். அனர்த்தம் இடம்பெற்றதிலிருந்தே பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு சமைத்த உணவுகள் வழங்கப்படுவதோடு அனர்த்த நிலைமை தொடர்ந்தும் அதிகரிக்குமாயின் பாதிக்கப்பட்டவர்களை பாதுகாப்பு நிலையங்களுக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுவார்கள். அனர்த்த நிலைமைகள் முடியும் வரை மற்றும் பாதுகாப்பு நிலையங்களில் தங்கியிருக்கும் காலப்பகுதியினுள் அவர்களின் அடிப்படைத் தேவைகளை நிறைவேறும் வரை அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள் பாதுகாப்பு நிலையங்களிலே தங்க வைக்கப்படுவார்கள்.

- **தேசிய இயற்கை அனர்த்தக் காப்புறுதித் திட்டத்தின் (NNDIS) கீழ் அவசர நிவாரணம் மற்றும் இழப்பீடுகளை வழங்குதல்.**

2016 ஏப்ரல் மாதம் 1 ஆந் திகதி முதல் (NNDIS) நாடளாவிய ரீதியில் செயற்படுத்தப்பட்டது. 2019 ஆம் ஆண்டில் அரசு ரூபா. மி. 1,500 இனையுடைய வருடாந்த நிதித் தொகையை வழங்கியது. வருடாந்த காப்புறுதியான 15 பில்லியன் ரூபா தொகையாக இருந்ததோடு அவற்றில் ரூபா. 2.5 பில்லியனை அவசர நிவாரணங்களுக்கு வழங்கியுள்ளதோடு இயற்கைப் பேரழிவுகளின் மூலம் ஏற்படும் வீடுகளுக்கான சேதங்கள் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களின் சேதங்களுக்காக 12.5 பில்லியன் ரூபா தொகையினை ஒதுக்கியுள்ளது. சுனாமி, நிலநடுக்கம் , வெள்ளம் , நிலச்சரிவு, மின்னல் மற்றும் சூறாவளி போன்ற இயற்கை அழிவுகளினால் பாதிக்கப்பட்ட நபர்களுக்கு NNDIS இனால் காப்புறுதி வழங்கப்படுகின்றது. ஆனால் வரட்சி, தீ மற்றும் மனிதனால் ஏற்படுத்தப்படும் அழிவுகளுக்கு காப்புறுதி வழங்கப்படுவதில்லை.

அட்டவணை 02 NNDIS இனால் வழங்கப்படும் அவசர நிவாரணங்கள் மற்றும் இழப்பீடுகள்

சமைத்த உணவு) (நாளொன்றுக்கு	ரூபா300.00 .				
உலர் உணவுப் பொருட்கள்) ஒரு (குடும்பத்துக்கு	ரூபா . 900 ஒரு) நபருக் (கு	ரூபா 1200 . இரு அங்கத்தவர்களுக்கு	ரூபா 1400 . மூன்று அங்கத்தவர்களுக்கு	ரூபா 1600 . நான்கு அங்கத்தவர்களுக்கு	ரூபா1800 . ஐந்து அங்கத்தவர்கள் மேற்பட்டவர்களுக்கு
இறப்பு / காயமடைதல்	ரூபா(அதிகபட்சம்) 250,000.00 .				
வீடுகளின் சேதம்	ரூபா(அதிகபட்சம்) 2,500,000.00 .				
வீட்டு உபகரணங்கள்	ரூபா(அதிகபட்சம்) 25,000.00 .				
சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களின்	ரூபா(அதிகபட்சம்) 2,500,000.00 .				

சேதம்	
சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களில் உள்ளடங்குப வைகள்	ரூபா(அதிகபட்சம்) 100,000.00 .

ஆதாரம்: NDRSC

- **அவசர சந்தர்ப்பங்களில் நிவாரண சேவைகளை வழங்குதல்.**

2019 இன் சனவரி முதல் திசெம்பர் வரையான காலப்பகுதியினுள் இயற்கை அனர்த்தங்களினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை குடும்ப ரீதியாக 510476 இன் 821152 நபர்கள் காணப்பட்டதோடு அவற்றில் 28003 குடும்பங்களின் 105914 பேர் 475 பாதுகாப்பு நிலையங்களில் தங்க வைக்கப்பட்டுள்ளார்கள். அறிக்கையிடப்பட்ட மரணங்களின் எண்ணிக்கை 96 ஆகும். முழுமையான சேதங்களுக்கு உட்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை 562 ஆகும் என்பதோடு பகுதியளவு சேதமடைந்த வீடுகளின் எண்ணிக்கை 29799 ஆகும். சேதமடைந்த சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வியாபார நிலையங்களின் எண்ணிக்கை 1140 ஆகும்.

அனர்த்த நிலைமைகள் இயல்பான நிலைமைக்கு திரும்பும் வரை பாதுகாப்பு நிலையங்களில் தங்க வைக்கப்பட்டுள்ள மக்களுக்கு சமைத்த உணவு, குடிநீர், உலர் உணவுகள் மற்றும் அடிப்படைத் தேவைகளை வழங்குவதற்காக NNDIS இனால் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள அவசர நிவாரண நிதி பயன்படுத்தப்படுகின்றது. NNDIS இன் மூலம் உள்ளடக்கப்படாத அனர்த்தங்களுக்காக, மேற்கூறப்பட்ட சேவைகளுக்கான நிதி வழங்கப்படுவது திறைசேரியின் நிதி ஏற்பாடுகளின் மூலமாகும் (அட்டவணை 03 இனுள் விபரங்கள் காட்டப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 03 அவசர நிவாரணங்கள் மற்றும் பதிலளிப்புச் சேவைகள் - செலவுகள் (2019)

விபரம்	) NNDISரூபா(.	திறைசேரியின் நிதி (.ரூபா)
உடனடி நிவாரணம்	120,006,862.62	1,185,300.00
மரண இழப்பீடு	6,950,000.00	தே படுவதில்லை /
உடனடி பதிலளிப்பு	தே படுவதில்லை /	30,088433.00
மொத்தம்	126,956,862.62	31,273,733.00

ஆதாரம்: NDRSC

3.1.2. NNDIS இனால் வீடுகள் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களுக்கு இழப்பீடுகளை செலுத்துதல்.

வீடு மற்றும் வீட்டு உபகரணங்களின் சேதங்களுக்காக அதிகபட்ச இழப்பீட்டுத் தொகை ரூபா. 2.5 மில்லியன் ஆகும் (தொழில்நுட்பக் குழுவின் சேத மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில்) வீடு மற்றும் வீட்டு உபகரணங்களின் சேதங்களுக்காக வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகபட்ச இழப்பீட்டுத் தொகை ரூபா. 25,000.00 ஆகும் என்பதோடு வருடாந்த புறள்வு ரூபா. 10 மில்லியனுக்கான அதிகபட்ச இழப்பீட்டுத் தொகை 2.5 மில்லியன் ரூபாவாகும். (தொழில்நுட்ப குழுவின் சேத மதிப்பீட்டின் அடிப்படையில்). கையிருப்புகள் தொலைந்து போதல் மற்றும் இயந்திராதிகளுக்கு ஏற்படும் சேதங்களுக்காக அதிகபட்ச இழப்பீட்டுத் தொகை 100,000.00 ரூபாவாகும். ரூபா. 10,000.00 இனை விட சேதங்களுக்குள்ளான வீடுகளின் உரிமையாளர்கள் உடனடியாக ரூபா. 10,000.00 முற்பணமாக செலுத்தப்படுகின்றது. சேதம்

ரூபா. 10,000.00 இற்குக் குறைவாயின், உரித்துடமையுள்ள குறித்த தொகை உரிமையாளருக்கு செலுத்தப்படும்.

அட்டவணை 04 NNDIS இனால் வீடுகள் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களுக்கு இழப்பீடு செலுத்துதல்.

<table>
<tr><th colspan="2" rowspan="2">விபரம்</th><th colspan="2">2018</th><th colspan="2">ஆந் திகதி வரை 2019.11.25</th></tr>
<tr><th>உரிமை கோரல்களின் எண்ணிக்கை</th><th>நிதி ஒதுக்கீடு) (ரூபா</th><th>உரிமை கோரல்களின் எண்ணிக்கை</th><th>நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா)</th></tr>
<tr><td colspan="2">முற்பணம் செலுத்துதல் 10,000.00 .ரூபா) வரை(</td><td>23,130</td><td>,298 651,700.00</td><td>24059</td><td>226,669,254.19</td></tr>
<tr><td rowspan="4">இனால் NNDIS வீடுகள் மற்றும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களுக்கு இழப்பீடு செலுத்துதல்.</td><td>வீடுகள்</td><td>5,564</td><td>215,125,212.50</td><td rowspan="4">4,602</td><td rowspan="4">179,358,389.00</td></tr>
<tr><td>வீட்டு உபகரணங்கள்</td><td>134</td><td>997,919.00</td></tr>
<tr><td>சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையத்தின் - கட்டிடங்கள்</td><td>189</td><td>5,555,607.20</td></tr>
<tr><td>சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தக நிலையங்களில் உள்ளடங்குபவைகள்</td><td>334</td><td>9,127,470.00</td></tr>
<tr><td colspan="2">மொத்தம்</td><td>29.351</td><td>529,457,899.70</td><td>28.661</td><td>406,027,644.14</td></tr>
</table>

ஆதாரம்: NDRSC

3.1.3 நிலச்சரிவினால் சேதமடைந்த வீடுகளில் குடியிருந்த மக்களுக்கும் தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் அடையாளப்படுத்தப்பட்ட நிலச்சரிவுடன் கூடிய அபாய நிலை காணப்படும் பிரதேசங்களில் வாழும் மக்களையும் மீள் குடியேற்றம் செய்தல் (அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல் மற்றும் அனர்த்தம் நிகழ்ந்து ஒரு வருடத்தினுள் அக் குடும்பங்களை பாதுகாப்பான இடங்களில் மீள்குடியேற்றம் செய்தல்.)

கேகாலை மாவட்டத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டில் மற்றும் மேலும் சில மாவட்டங்களில் 2017 ஆம் ஆண்டில் ஏற்பட்ட நிலச்சரிவுகளுக்கு பதிலளிப்பாக தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி அமைப்பு நிலச்சரிவினால் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்கள் மற்றும் நிலச்சரிவு அபாயங்கள் கொண்ட பிரதேசங்களில் வாழும் குடும்பங்களை அடையாளம் காணல். பின்னர் குறித்த குடும்பங்களை பாதுகாப்பான இடங்களில் மீள் குடியேற்றம் செய்வதற்காக மீள் குடியேற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. 14 மாவட்டங்களில் இந் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்கள் மற்றும் நிலச்சரிவு அபாயம் கூடிய பிரதேசங்களில் வாழும் குடும்பங்களை மீள் குடியேற்றம் செய்வதற்காக எடுக்கப்பட்ட அமைச்சரவை தீர்மானத்திற்கமைய, பதுள்ளை, நுவரெலியா, கேகாலை, கண்டி, மாத்தளை, களுத்துரை, மாத்தறை, இரத்தினபுரி, ஹம்பாந்தோட்டை, கொழும்பு, கம்பஹ, குருணாகல் மற்றும் மொனராகலை ஆகிய மாவட்டங்களினுள் காணப்படும் 121 பிரதேச செயலகங்களில் வதியும் 15,025 குடும்பங்கள் தற்போது தேசிய கட்டிடங்கள் ஆராய்ச்சி நிலையத்தினால் பயனாளிகாக இனங்காணப்பட்டுள்ளார்கள். குறித்த மாவட்ட மற்றும் பிரதேச

செயலாளர்களின் கண்காணிப்பின் கீழ் இந் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தற்சமயம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.

இச் சந்தர்ப்பத்தினுள், என்பீஆர்ஓ இனால் அடையாளங் காணப்பட்ட குறித்த பயனாளிக் குடும்பங்கள் 11,517 இன் பாதுகாப்பு இடங்களில் மீள் குடியேற்றம் செய்வதற்காக NDRSC இனால் அதன் தொழில்நுட்ப வழிகாட்டல் மற்றும் ஒத்துழைப்புடன் மீள் குடியேற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கான நிதியை வழங்கி ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

அமைச்சரவைத் தீர்மானத்திற்கமைய, மீள்குடியேற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கான தகைமை கொண்ட பயனாளிகளுக்கு மூன்று விருப்பங்களைப் பெற முடியும்.

01 ஆம் விருப்பம்: ரூபா. வீட்டுடன் கூடிய பொருத்தமான காணியை கொள்வனவு செய்வதற்காக 1.6 மில்லியன் வழங்கப்படுகின்றது.

02 ஆம் விருப்பம்: அரசிடம் காணி காணப்படாதுவிடின், வீடு கட்டுவதற்காக வழங்கப்பட்டுள்ள 1.2 மில்லியனுக்கு மேலதிகமாக பொருத்தமான காணியை கொள்வனவு செய்வதற்காக 0.4 மில்லியன் வழங்கப்படுகின்றது.

03 ஆம் விருப்பம்: அரசினால் காணித் துண்டொன்று (கிட்டத்தட்ட 10 பேர்ச்சஸ் அளவு) வழங்கப்படுமாயின் , பயனாளிகளுக்கு வீடு கட்டிக் கொள்வதற்காக ரூபா. 1.2 மில்லியனை நிறைவு செய்யும் கட்டம் அடிப்படையில் நான்கு (04) தவணை முறை வழங்கப்படும்.

மேலும் , மீள்குடியேற்றம் செய்வவதற்காக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ள அரசுக்குச் சொந்தமான காணிகளில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் (NBRO இனால் அடையாளப்படுத்தப்பட்டுள்ளார்கள்) இந் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

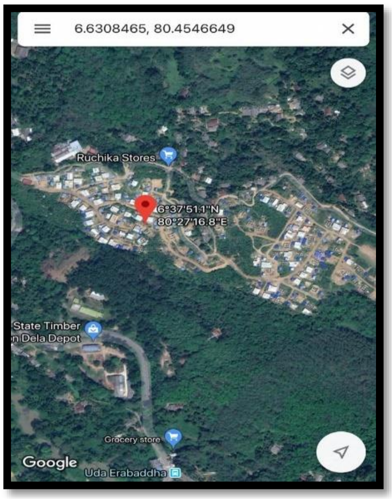
கேகாலை மாவட்டத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டு முதல் மீள்குடியேற்றம் செய்யும் நடவடிக்கையின் கீழ் 1689 குடும்பங்களில் 1647 குடும்பங்கள் பாதுகாப்பான இடங்களில் மீள்குடியேற்றம் செய்யப்பட்டுள்ளார்கள். மொத்தச் செலவு ரூபா. 1,949.41 மில்லியனாகும். 2017 தொடக்கம் இது வரை மீள்குடியேற்றம் செய்யப்படும் வேலைத் திட்டத்தின் மொத்த செலவுகள் ரூபா. 3,040.22 பில்லியன், அது குறித்த தகவல்கள் பின்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது. 05.

அட்டவணை 05 2017 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட மீள்குடியேற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முன்னேற்றம்

இலக்கம்	மாவட்டம்	மீள்குடியேற்றம் செய்வதற்காக தகைமை பெறும் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	காணியுடன் கூடிய (அரசினால் வழங்கப்பட்ட / அவர்களுக்கு உரித்துடைய) குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் வீடுகளின் எண்ணிக்கை	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள வீடுகளின் எண்ணிக்கை
1	ஹம்பாந்தோட்டை	106	87	28	59
2	காலி	353	265	119	144
3	மாத்தறை.	419	294	84	206
4	இரத்தினபுரி	2,277	984	435	223
5	கேகாலை	183	131	20	57
6	களுத்துரை	1,694	690	242	446
7	கண்டி	1,278	290	272	9
8	பதுள்ளை	3,608	538	43	3
9	மாத்தளை	472	153	82	1

10	நுவரெலியா	*1,088*	*818*	*109*	*0*
11	குருணாகல்	*8*	*3*	*0*	*3*
12	கம்பஹா	*9*	*3*	*0*	*3*
13	மொனராகலை	*7*	*4*	*4*	*0*
14	கொழும்பு.	*16*	*2*	*0*	*2*
மொத்தம்		***11.518***	***4.262***	***1.438***	***1.156***

ஆதாரம்: NDRSC



வெள்ளம் மற்றும் நிலச்சரிவு காரணமாக மற்றும் நிலச்சரிவு கூடியளவு அபாயம் காரணமாக இடம்பெயர்ந்த குடும்பங்களை மீள்குடியேற்றம் செய்தல் (இடத்தின் வரைபடம் - நிவிதிகல மீள்குடியேற்றக் காணி)

ஆதாரம்:NDRSC

3.1.4. கடும் வரட்சியுடன் கூடிய வானிலை காரணமாக ஏற்படும் விபரீதமான தாக்கங்களை குறைத்துக் கொள்வதற்காக குடிநீர் மற்றும் ஏனைய வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்.

ஆதிகாலம் தொட்டு நாட்டின் ஒரு சில வலயங்களில் நிலவுகின்ற கடுமையான வரட்சிக் காலநிலை காரணமாக கணிசமானவர்களுக்கு அவர்களின் அன்றாட குடிநீர் தேவையைக் கூட நிறைவேற்றிக் கொள்ள முடியாத நிலையில் உள்ளார்கள். 2017 ஆம் ஆண்டில் பாதிக்கப்பட்ட குடும்பங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 2017 1,1,13858 ஆகும். 2018 ஆம் ஆண்டில் அது 567,987 ஆகவும் 2019 ஆம் ஆண்டில் 312,383 ஆகவும் காணப்பட்டது. பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு குடிநீரை விநியோகிப்பதனை இலகுபடுத்துவதற்காக குறித்த மாவட்டங்களுக்கு 133 லொரி பவுஸர்கள் , 364 டரக்டர் பவுஸர்கள் மற்றும் 11936 நீர்த் தாங்கிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. 2019 ஆம் ஆண்டில் குடிநீர் விநியோகத்திற்காக மாவட்ட செயலகங்களுக்கு ரூபா. 124.33 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டு விடுவிக்கப்பட்டன.

3.1.5. பாதுகாப்பு நிலையங்களில் அடிப்படை வசதிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் விருத்தி செய்தல்.

2018 ஆம் ஆண்டில், பாதுகாப்பு நிலையங்களில் தங்க வைக்கப்பட்டுள்ள பாதிக்கப்பட்டுள்ள மக்களின் அடிப்படைத் தேவைகளை நிறைவேற்றல் மற்றும் அனர்த்தம் இடம்பெறும் காலங்களில் பாதுகாப்பு நிலையங்களில் பாதுகாப்பானதும் சொகுசானதுமான சூழலை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதற்காக, 325 பாதுகாப்பு நிலையங்களில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சுகாதார வசதிகள் கொண்டதாக விருத்தி செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்தலின் பால் கவனம்

செலுத்தப்பட்டுள்ளது. முன்முயற்சியாக மதிப்பிடப்பட்ட செலவு ரூபா 325.25 மில்லியன் தொகையாக உள்ளதோடு, அதில் ரூபா. 102 மில்லியனும் 2018 ஆம் ஆண்டிற்காக ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளது. 20 மாவட்டங்களில் உள்ள 106 பிரதேச செயலகங்களில் அமைந்துள்ள 164பாதுகாப்பு நிலையங்களை மேம்படுத்துவதற்காக 92.47 மில்லியன் ரூபாய்கள் செலவிடப்பட்டுள்ளன. 2019 ஆம் ஆண்டில் மேம்பாட்டு நடவடிக்கைக்காக திட்டமிடப்பட்டுள்ள பாதுகாப்பு நிலையங்கள் 99 ஆக உள்ளதோடு முன்முயற்சிக்காக ரூபா. 100 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. ரூபா. 78.23 மில்லியன் செலவிடப்பட்டு 99 நிலையங்கள் நிர்மாணிக்கப்பட்டு இதுவரை நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

3.1.6. வழங்கப்பட்டுள்ள சேவைகளின் தரத்தை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் அனர்த்தத்திற்குப் பின்னரான நிவாரணம் மற்றும் பதிலளிப்புச் சேவைகளின் செயலில் உள்ள நிவாரண உத்தியோகத்தர்களை ஆயுதபாணியாக்குவதற்காக இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல். அனர்த்த நிவாரண சேவை தகவல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை பலப்படுத்தல்.

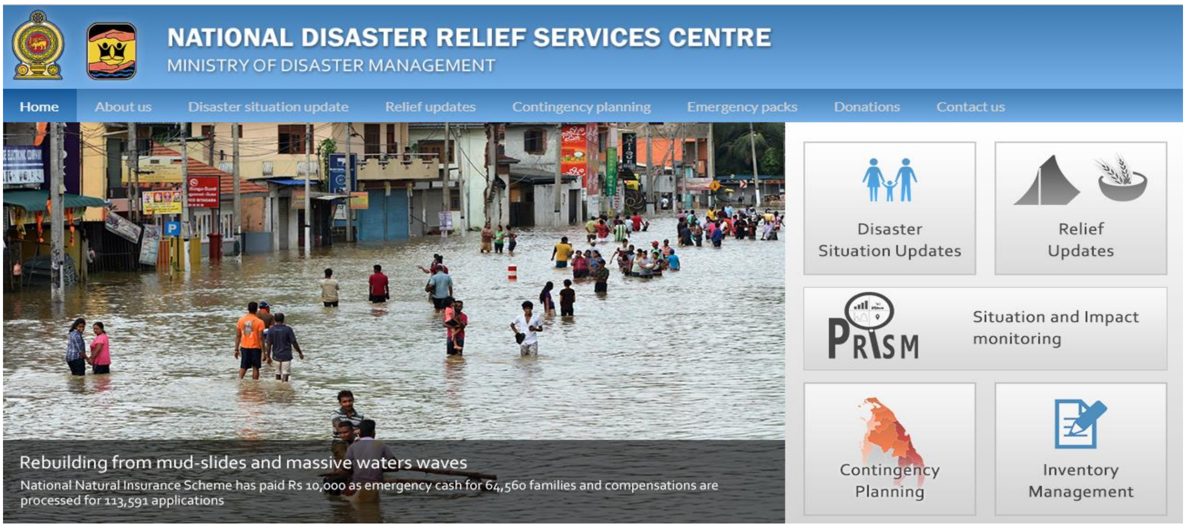
2013 ஆம் ஆண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட அனர்த்த நிவாரண வழிகாலட்டல் திட்டம் ஐக்கிய நாடுகளின் உலக சுகாதார திட்டத்தின் மூலம் வழங்கப்படும் தாராளமான தொழில்நுட்ப உதவிகளுடன் அனர்த்த நிவாரணம் மற்றும் பதிலளிப்புச் சேவைகளை வினைத்திறன் கொண்டதாக வழங்குவதற்கான வசதிகளை ஏற்படுத்துதல். " நிவாரணம் மற்றும் பதிலளிப்புக்களை தயார்படுத்தும் திட்டம் (பேரிழிவுத் திட்டம்) ஆக 2017 ஆம் ஆண்டில் மீள கவனத்திற் கொள்ளப்படும். நிச்சயமற்ற திட்டத்தின் தகவல்களை உள்நுழைப்பதற்காக ஆன்லைன் அமைப்பொன்றை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. குறித்த பிரதேசங்களில் நிவாரணத்தின் அவசியப்பாட்டினை இனங்கண்டு கொள்ளல் மற்றும் பயனுறுதி வாய்ந்த வகையில் பதிலளிப்புக்களை வழங்குவதற்காக தரப்பினருக்கு மற்றும் குறித்த தரப்பினர்களுக்கு வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல் மற்றும் தொடர்பாடல் இதன் மூலம் நடைபெறுகின்றது. குறித்த ஆன்லைன் அமைப்பு சிறப்பாக விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அனர்த்தம் தொடர்பான வழிகாட்டலுக்காக அவசியப்படும் சகல தகவல்களும் இணையத் தளத்திற்கு பிரவேசிப்பதன் மூலம் அமைப்பிற்கு வழங்கப்படுகின்றது.http://contingency-planning.ndrsc.lk பேரழிவுத் திட்டம் வருடாந்தம் இற்றைப்படுத்தப்படுவதோடு, நிவாரண வழிகாட்டல்களை மேம்படுத்துவதற்காக அதில் கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க அளவு பங்களிப்பினை வழங்குதல். மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் அனர்த்தத்துடன் தொடர்புடைய வழிகாட்டல்களில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ள குறித்த உத்தியோகத்தர்கள் முறைசார்ந்த பயிற்சி மற்றும் அப்பியாசத்தை ஆரம்பிப்பதன் ஊடாக நிச்சயமற்ற திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மென்மேலும் விருத்தி செய்யப்படுகின்றது. WFP இனால் நிதி வழங்கப்பட்ட அவ்வாறான பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் செயலமர்வுகள் 2019 ஆம் ஆண்டிலும் நடைபெற்றது.

ஆன்லைன் அமைப்பில் பதிவிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் பின்வருமாறு விபரிக்கப்பட்டுள்ளது.

- அனர்த்தத்தின் போது நிவாரண நடவடிக்கைகளில் நேரடிய தொடர்புபடும் உத்தியோகத்தர்களின் தொடர்பாடல் தககல்
- குறித்த கிராம உத்தியோகத்தர்களின் தொடர்பாடல் தகவல்
- ஆபத்து நிகழ முடியுமான பிரதேசங்களை மாற்றீடு செய்தல் , கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு மட்டம் வரை.
- கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவினுள் உள்ள குடும்பங்கள் சிலவற்றுக்கு தாக்கம் ஏற்பட முடியும்.
- வரலாற்று ரீதியான தரவுகளின் பகுப்பாய்வின் அடிப்படையில் அமைந்த இயல்திறன் தாக்கம் செலுத்தும் சந்தர்ப்பங்கள் (பாதிக்கப்பட்டவர்களின் தரவுகள்)
- பிரதேசத்தில் ஆபத்துக்கு முகங்கொடுக்கக் கூடிய குடும்பங்களை தங்க வைக்க முடியுமான பாதுகாப்பு நிலையங்கள் தொடர்பான விபரங்கள்
- பாதுகாப்பு நிலையங்களில் ஒருங்கிணைப்பு குழுக்களின் தகவல்கள் மற்றும் தொடர்பாடல் தகவல்கள்
- எதிர்வரும் காலங்களில் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள் பாதுகாப்பு நிலையங்கள் தொடர்பான தகவல்கள்
- பாதுகாப்பு நிலையங்களுக்கு சேவை வழங்கும் நபர்களின் தகவல்கள்

- அனர்த்தங்களின் போது அவசியப்படும் உணவுகள், உணவற்ற பொருட்கள் மற்றும் அடிப்படைத் தேவைகள் தொடர்பான விபரங்கள்

NDRSC உத்தியோகபூர்வ இணையத் தளத்தின் ஊடாக மக்களுக்கு இத் தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியும். http://www.ndrsc.lk/.



4. 2020 இற்கான எதிர்பார்க்கப்படும் செயற்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

அட்டவணை 06 2020 இற்கான எதிர்பார்க்கப்படும் செயற்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

செயற்திட்ட விபரம்	மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகள் (.ரூபா)	எதிர்பார்க்கப்படும் செலவுகள் ரூபா)
கேகாலை மாவட்டத்தில் வீடுகளை நிர்மாணித்தல்.	மில்லியன் 2.838	மில்லியன் 30
அதிகூடிய ஆபத்து மிக்க பிரதேசங்களில் வாழும் குடும்பங்களை மீள்குடியேற்றம் செய்தல்.	மில்லியன் 21.050	மில்லியன் 200
பாதுகாப்பு நிலையங்களின் வசதிகளை மேம்படுத்தல்.	மில்லியன் 325	30மில்லியன்
வெள்ளப் பெருக்கு மற்றும் நிலச்சரிவினால் சேதமடைந்த பாதைகளை மீளப் புனரமைத்தல்.	மில்லியன் 2.108	நிதி ஒதுக்கீட்டினைப் பெற முடியாதுள்ளது.

5. எதிர்காலத் திட்டங்கள்

1. கடுமையாக அனர்த்தங்களுக்கு உட்பட முடியுமான மாவட்டங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுக்கு மேலதிக நிவாரண உத்தியோகத்தர்களை இணைத்தல்.

2. உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறன் மிக்க தொடர்பாடலிற்கான வசதிகளை வழங்கும் வகையில் தொடர்பாடல் கொடுப்பனவினைச் செலுத்தல் அல்லது உத்தியோகபூர்வ நடமாடும் சிம் அட்டையொன்று, அமைப்பினால் NDRSC உத்தியோகத்தர்களுக்கு செலுத்தப்படும் கூலியை வழங்குதல்.

3. சேதங்களை மதிப்பீடு செய்யும் நடைமுறை ஒழுங்கு தொடர்பாக தொழில்நுட்ப பயிற்சி , NNDIS இன் கீழ் சேத மதிப்பீட்டில் ஈடுபடும் உத்தியோகத்தர்களுக்காக.

4. அனர்த்த நிவாரண சேவை ஆன்லைன் தகவல் அமைப்பினை வலுப்படுத்தல் மற்றும் தொடர்ந்தும் விருத்தி செய்தல் மற்றும் தகவல் முகாமைத்துவத்தில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் இயலளவு விருத்தி.

5. ஏற்கனவே புனர்வாழ்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் ஏனைய மாவட்டங்களுக்காக முன்னோடிச் செயற்திட்டத்தமாக களுத்துரை மற்றும் இரத்தினபுரி மாவட்டங்களில் செயற்படுத்தப்படும் கொன்கிரீட் வீடுகளை நிர்மாணிக்கும் செயற்திட்டத்தினை அறிமுகஞ் செய்தல்.

ஆண்டின் ஒட்டுமொத்த நிதி செயல்திறன் 2019

ஏசீஏ- எப்

2019 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ரூபா

பாதீட்டு 2019		குறிப்பு	உண்மை நிலை 2019	உண்மை நிலை 2018	
	வருமானப் பெறுகைகள்				
-	வருமான வரி	1	-	-	ACA-1
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	ACA-1
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	ACA-1
960,000,000	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்	4	1,069,071,156	1,150,252,462	ACA-1
960,000,000	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)**		**1,069,071,156**	**1,150,252,462**	
	வருமானம் பெறுகைகள்				
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		3,471,674,842	2,973,189,097	ACA-3
-	வைப்புகள்		640,206,214	662,440,551	ACA-4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		117,125,506	78,484,532	ACA-5
-	ஏனைய பெறுகைகள்		-	-	
-	**மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)**		**4,229,006,562**	**3,714,114,180**	
960,000,000	**மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)**		**5,298,077,718**	**4,864,366,642**	
	கழி : செலவினம்				
	மீண்டுவரும் செலவினம்				
1,099,524,600	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	1,079,726,130	904,117,356	ACA-2(ii)
334,181,400	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	286,951,902	282,883,618	ACA-2(ii)
1,076,220,000	மானியங்கள், கொடைகள மற்றும் மாற்றல்கள்	7	770,800,690	5,945,527,363	ACA-2(ii)
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	ACA-2(ii)
157,857,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	157,682,081	263,171	ACA-2(ii)
2,667,783,000	**மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)**		**2,295,160,803**	**7,132,791,508**	
	மூலதனம் செலவினம்				
48,500,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	39,817,615	40,354,360	ACA-2(ii)
1,063,700,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	522,770,989	760,556,336	ACA-2(ii)
3,343,500,000	மூலதன மாற்றல்கள்	12	2,656,317,475	618,780,000	ACA-2(ii)
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-	ACA-2(ii)
171,200,000	மனித வள அபிவிருத்தி	14	162,499,547	106,149,477	ACA-2(ii)
4,537,152,000	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	2,015,400,537	4,102,169,595	ACA-2(ii)
9,164,052,000	**மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)**		**5,396,806,163**	**5,628,009,768**	
	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		**691,914,839**	**724,460,109**	
	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		561,562,575	638,946,373	ACA-4
	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		130,352,264	85,513,736	ACA-5
11,831,835,000	**மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)**		**8,383,881,805**	**13,485,261,385**	
	2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		**(3,085,804,087)**	**(8,620,894,743)**	

ஏசீஏ -பீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	உண்மை 2019 ரூபா	2018 ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	6,999,142,241	6,925,226,714
			-
நிதி சொத்துக்கள்			-
			-
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	367,236,627	390,848,151
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	-	
மொத்த சொத்துக்கள்		**7,366,378,868**	**7,316,074,865**
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		45,814,156	111,231,038
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		6,999,142,241	6,925,226,714
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	195,884,064	232,722,345
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	125,538,407	46,894,768
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		**7,366,378,868**	**7,316,074,865**

பக்க இலக்கம் 5 முதல் 78 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 79 முதல் 107 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

ரூபா

கட்டுநிதி சீராக்கல் கணக்கு

10.1	ஏனைய திணைக்களங்களினால் சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் (20.02.01.01)	1,045,557,367		ஏனைய திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினங்கள்	4,065,831,393
10.2	ஏனைய திணைக்கள ஒதுக்கீடுகள் மீதான மொத்த செலவினம் (நி.ஓ 208 படி)	9,985,691	10.5	13011 முற்பணக் கணக்கு கீழ் ஏனைய திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட வாவப்பசிவகளின் மொக்கம்	1,891,068
10.3	13011 முற்பணக் கணக்கு கீழ் ஏனைய திணைக்களங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவு பதிவுகளின் மொத்தம்	34,989,749	10.6	ஏனைய திணைக்களங்களின் முற்பணக்கணக்குகளிற்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவு பதிவுகளின் மொத்தம்	40,292,294
10.4	ஏனைய திணைக்களங்களின் முற்பணக்கணக்குகளிற்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட வரவு பதிவுகளின் மொத்தம்	1,297,495	10.7	ஏனைய திணைக்களங்கள் சார்பாக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானங்களின் மொத்தம்	69,619,634
	கட்டுநிதி மீதி கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டவை	3,085,804,087			
		4,177,634,389			**4,177,634,389**

அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு

கொடுக்கவேண்டிய கட்டுநிதி மீதி கணக்கு

நிதி செயலாற்றுகையிலிருந்தான மாற்றம்	3,085,804,087	கட்டுநிதி சீராக்கல் கணக்கிலிருந்த மாற்றம்	3,085,804,087
	3,085,804,087		**3,085,804,087**

ஏசீஏ- சீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

	உண்மை	
	2019	2018
	Rs.	Rs.
<u>தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	23,513,789	203,981,746
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	3,116,677,516
ஏனைய வருமான தலைப்புக்களிருந்தான சேகரிப்புக்கள்	69,619,634	
பெறப்பட்ட கட்டுநிதி - 11.3	3,471,674,842	
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	**3,564,808,265**	**3,320,659,262**
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு</u>		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுக் கொடுப்பனவுகள்	1,183,885,303	995,622,445
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும	36,559,037	236,749,471
நிதிச் செலவுகள் - திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம	-	85,138,464
ஏனைய அமைச்சுக்களினால்.'.திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம் - 11.6	9,985,691	2,634,938
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	**1,230,430,031**	**1,320,145,318**
தொழிற்பாடடு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**2,334,378,234**	**2,000,513,944**
<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பௌதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள்	-	33,423,142
கடன்கள் மீதான அறவீடுகள் ஏனைய அமைச்சுக்கள -	122,428,051	17,889,968
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	**122,428,051**	**51,313,110**
<u>கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:</u>		
கொள்வனவு அல்லது பௌதீகச் சொத்தக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு ஏனைய முதலீடுகளின -11.9	2,405,691,233	2,000,722,189
அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பணம் கொடுப்பனவுகள் - 11.11	129,758,691	68,353,750
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	**2,535,449,924**	**2,069,075,939**
முதலீட்டுச செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(2,413,021,873)**	**(2,017,762,829)**
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	**(78,643,639)**	**(17,248,886)**
<u>நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்</u>		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
பெறப்பட்ட வைப்பு -11.11	640,206,214	
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	**640,206,214**	**-**
<u>கழி - பகிர்ந்நதளிக்கப்பட்ட காசு:</u>		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாடடுக் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
பெறப்பட்ட வைப்பு-11.12	561,562,575	(17,248,886)
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	**561,562,575**	**(17,248,886)**
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ) - (ஐ)	**78,643,639**	**17,248,886**
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஓ)=(எ) +(ஒ)	**-**	**-**
2019 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காசு மீதி	**-**	**-**
2019 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காசு மீதி	**-**	**-**

அறிக்கையிடலின் அடிப்படை

1) அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி

இந் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான அறிக்கையிடல் காலப்பகுதி 2019 சனவரி 01 முதல் டிசம்பர் 31 வரையானதாகும்.

2) அளவீட்டுக்கான அடிப்படை

நிதிக்கூற்றுக்களானது, வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்பட டுள்ள அதேவேளையில், ஒரு சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுக் கிரயம் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வேறு விதத்தில் குறிப்பிடப்பட்டில்லாத போது கணக்கு தயாரிப்பு நடவடிக்கைகள் மேம்படுத்தப்பட்ட காசு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும்.

நிதிக் கூற்றுக்களிலுள்ள இலக்கங்கள் இலங்கை ரூபாவில் கிட்டிய ரூபாய் க்கு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

3) வருமானத்தை அடையாளங்காணுதல்

நாணயமாற்று மற்றும் நாணயமாற்று அல்லாத வருமானங்கள் அவை கிடைக்கக்கூடிய காலப்பகுதியை கவனத்திற்கொள்ளாது, காசு கிடைக்கக் கூடிய காலப்பகுதிக்குள் வருமானமாக அடையாளங் காணப்படுகின்றது.

4) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணம் ஆகியவற்றின் அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

சொத்துக்கள் நம்பத்தகுந்த அடிப்படையில் அளவிடப்படுகின்றதா மற்றும் நிறுவனத்தின் சொத்துக்கள் எதிர்கால பொருளாதார நலன்களுடன் தொடர்புடையதாக இருக்கின்றதா என்பதற்கான நிகழ்தகவின் அடிப்படையிலேயே சொத்து, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன

கிரயமுறை பொருத்தமில்லாத சந்தர்ப்பத்திலேயே சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்கள் கிரயம் மற்றும் மறமதிப்பீட்டு முறையில் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது.

5) சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரணங்களின் ஒதுக்கம்

இந்த மீள்மதிப்பு ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கானது சொத்து, இயந்திர மற்றும் உபகரண கணக்கின் தொடர்புபட்டதாகும்.

6) காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை

காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை 2019 டிசம்பர் 31இல் உள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயங்களை உள்ளடக்கியதாகும்.

வருவாய் வசூலின் செயல்திறன்

ரூ. ,000

வருவாய் குறியீடு	வருவாய் குறியீட்டின் விளக்கம்	வருவாய் மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருவாய்	
		அசல்	திருத்தப்பட்ட	தொகை (ரூ.)	ஒரு முன்கூட்டியே திருத்தப்பட்ட வருவாய் மதிப்பீடு
20.02.01.01	அரசு கட்டிடம் மற்றும் வீட்டுவசதி வாடகை	925,000	960,000	1,069,071	111.36

ஒதுக்கீட்டின் பயன்பாட்டின் செயல்திறன்

ஒதுக்கீடு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவு	திருத்தப்பட்ட ஒதுக்கீட்டின் சதவீதமாக ஒதுக்கீடு பயன்பாடு
	அசல்	திருத்தப்பட்ட		
தொடர்ச்சியான	*2,185,960,000*	*2,667,783,000*	*2,295,160,802.94*	*86.03 %*
மூலதனம்	*4,957,600,000*	*9,164,052,000*	*5,396,806,163.35*	*58.89 %*

நிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடலின் செயலாற்றுகை

ரூபா.
,000

சொத்துக் குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2019 ஆந் திகதிக்கு நில அளவையியலாளர் அறிக்கைக்கு ஏற்ப நிலுவை	2011.12.31 ஆந் திகதிக்கு நிதி நிலை அறிக்கைக்கு ஏற்ப நிலுவை	இன்னும் கணக்கிடப் பட வேண்டிய	முன்னேற்றம் % இல் அறிக்கையிடல்
9151	கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்புக்கள்		2,335,789,844.94	-	100%
9152	இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்		1,501,713,510.33	-	100%
9153	காணி		3,389,180,000.00	-	100%
9154	புலனாகாத சொத்துக்கள்		-	-	100%
9155	உயிர்ச் சொத்துக்கள்		-	-	100%
9160	வேலை இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்ற		1,020,557,579.73	-	100%
9180	வரிச் சொத்துக்கள்		-	-	100%

EHA/C/MPA/01/FS/2018/18

செயலாளர்

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு

பொது நிருவாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் 2019 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்று தொடர்பான 2019 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்க அறிக்கை.

1. நிதிக் கூற்று

1.1 தகுதிவாய்ந்த கருத்து

இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு யாப்பு பிரிவு 154 (1) ஆம் பிரிவில் உள்ள ஏற்பாடுகளின் படியும் 2018ம் ஆண்டு 19ம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தில் உள்ள ஏற்பாடுகள் மற்றும் 1971ம் ஆண்டு 38ம் இலக்க நிதிச்சட்ட ஏற்பாடுகளிற்கு அமைவாக 2019.12.21 இல் உள்ளவுூறான பொதுநிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினது நிதிச்செயலாற்றுகை, தேசிய சொத்துக்கள் கூற்று அடங்கிய நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்யு எனது மேற்பார்வையின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
இக்கூற்றுக்கள் மீதான எனது கருத்து அரசியலமைப்பு 154(6) இன் பிரகாரம் காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்திற்கு சமா்ப்பிக்கப்படும்.

1.2 கருத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கையின் கணக்காய்வு தரத்துக்கு (இ.க.த) ஏற்ப என்னால் இந்த கணக்காய்வு மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. நிதிக் கூற்று தொடர்பில் எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு போன்ற உறுப்புரைகள் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது அபிப்ராயத்திற்கான அடிப்படையொன்றினை வழங்குவது தொடர்பில் என்னால் பெறப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சாட்சியங்கள் போதுமானதும் உசிதமானதும் என நான் நம்புகின்றேன்.

1.3 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பில் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலரின் மற்றும் கணக்கீட்டு அலுவலரின் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதி நிலை அறிக்கைகள் இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது எனவும் உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் முன்னளிக்கப்படும் வகையில் *2019* ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் *03* ஆந் திகதிய இலக்கம் *271/2019* இனையுடைய அரச கணக்கீட்டுச் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் படி நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறின் காரணமாக ஏற்பட முடியுமான போதுமானளவு பிறழ் கூற்றேதும் இல்லாத நிதி நிலை அறிக்கையை தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் அவசியப்படும் உள்ளக கட்டுப்பாட்டுத் தீர்மானங்களை எடுப்பது பிரதான கணக்களிக்கும் உத்தியோகத்தரின் பொறுப்பாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் *19* ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் *16(1)* ஆம் உப பிரிவிற்கேற்ப, அமைச்சினால் வருடாந்த மற்றும் பருவகால நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் சொந்த வருமானம், செலவு, சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பாக உரிய வகையில் புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளைப் பேணிவர வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் *38 (1) (*இ) உப பிரிவின் படி அமைச்சின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்காக பயனுறுதி வாய்ந்த உள்ளக கட்டுப்பாட்டு தொகுதியொன்றினை உருவாக்கிப் பேணிச் செல்லப்படுவதாக பிரதான கணக்களிக்கும் உத்தியோகத்தர் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும் என்பதோடு அத்தொகுதியின் பயனுறுதித்தன்மை தொடர்பாக காலத்துக்குக் காலம் மீளாய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டு அதற்கிணங்க தொகுதியை பயனுறுதி மிக்கதாக நடாத்திச் செல்வதற்கு அவசியப்படும் மாற்றங்களையும் மேற்கொள்ளுதல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்த நிதிக் கூற்றுக்களில், மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படும் எண்ணளவிலான பொய் கூற்றுக்களற்றதாக பொதுவான உறுதிப்படுத்தலை வழங்குதல் மற்றும் எனது கருத்துக்களையும் உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கையை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். பொதுவான சான்றுப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான சான்றொன்றாக அமைகின்றது. என்றாலும், இலங்கை கணக்காய்வுத் தரத்துக்கு ஏற்ப கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது அனைத்துச் சந்தர்ப்பத்திலும் எண்ணளவிலான பொய் கூற்றுக்கள் அற்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துதாக அமைய மாட்டாது. மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் தனியாக அல்லது கூட்டாக தாக்கம் செலுத்துவதன் காரணமாக எண்ணளவிலான பொய்யான கூற்றுக்கள் நிகழ்வதற்கான வாய்ப்புக்கள் காணப்படுகின்றதுடன், இந் நிதிக் கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயனர்களால் பொருளாதார தீர்மானங்களை எடுக்கும் போது அது தொடர்பில் கவனம் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

தொழில்முறைத் தீர்ப்புக்கள் மற்றும் தெளிவற்ற தொழில்முறைகள் என்பவற்றினைக் கொண்டு இலங்கை கணக்காய்வுத் தர அடிப்படையில் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- மோசடி மற்றும் தவறுகள் காரணமாக நிதித் கூற்றுக்களில் ஏற்பட முடியுமான எண்ணளவிலான பொய்யான கூற்றுக்களின் மீதான விபரீதங்களை இனங்கண்டு கொள்ளும் போதும் மதிப்பீடு செய்யும் போதும் சந்தர்ப்பங்களுக்கு ஏற்ப உரிய கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடுவதனால் மோசடிகள் மற்றும் தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய விபரீதங்களை தடுத்துக் கொள்வதற்கும், போதுமானளவு மற்றும் உசிதமான கணக்காய்வுச் சாட்சியங்களைப் பெற்றுக்கொள்வது எனது கருத்தின் அடிப்படையாகக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. எண்ணளவிலான பொய்க் கூற்றுக்களினால் ஏற்படும் விளைவுகளை விட மோசடியினால் ஏற்படக் கூடிய விளைவுகள் பாரியதாகவும் தாக்கம் செலுத்துபவையாகவும் கடுமையானவையாகவும் காணப்படுவதோடு, உள்கூட்டுக்கள், போலியான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே

தவறவிடுதல், அல்லது உள்ளக நிர்வாகத்தினால் தவறவிடுதல் போன்றவை மோசடிகள் இடம்பெறுவதற்கு காரணமாக அமைகின்றது.

- சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப உரிய கணக்காய்வு ஒழுங்குவிதிகளை திட்டமிடும் வகையில் பொது நிருவாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சினால் உள்ளக நிர்வாகத்தின் பயனுறுதித் தன்மை தொடர்பிலான அபிப்ராயத்தினை வெளியிடுவதற்கு கருதுவதில்லை.
- பகிரங்கப்படுத்தல்களை உள்ளடக்கிய நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கம் போன்றவற்றிற்கு காரணியாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதென மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது,
- ஒட்டுமொத்த மாக நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பிக்கும் போது, நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையாக அமைந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உசிதமான மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதாகவும்,

எனது கணக்காய்வின் போது கண்டறியப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வுத் தேடல்களின் பிரதான உள்ளக நிர்வாகத்தின் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாகவும் பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலருக்கு அறியப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

1.5 வேறு சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டு 19 ஆம் இலக்கத்துடைய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6 (ஈ) உறுப்புரையின் பிரகாரம் நிதிக் கூற்று கடந்த வருடத்துடன் இணங்கியதாக உள்ளதென நான் அறிவிக்கின்றேன்.

1.6 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கருத்துத் தெரிவித்தல்

1.6.1. முற்பண பீ கணக்கின் அனுமதிக்கப்பட்ட எல்லையை விஞ்சுதல்.

நிதிப் பிரமாணம் 503 இன் பிரகாரம் முற்பணக் கணக்கின் எல்லையை மாற்றுவதற்கு அரச வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் பரிந்துரைக்கப்பட்டு நிதி அமைச்சரின் அனுமதிக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தாலும் மீளாய்வு ஆண்டில் அதிகபட்ச செலவு ரூபா. 16,989,178 ஆகவும் அதிகபட்ச செலவு நிலுவை ரூபா. 50,402,471 இன் எல்லையை விஞ்சுவது குறித்து குறைந்த பட்ச கிடைப்பனவு எல்லை ரூபா. 25,106,021 இனால் அதிகரிப்பது தொடர்பாக நிதி அமைச்சரின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றிருக்கவில்லை.

1.6.2. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் வாடகை வருமானம் வருடாந்த மதிப்பீடு ரூபா.**975,000,000** ஆகக் நிதித் கூற்றுக்களில் காணப்பட்டதோடு வருடாந்த மதிப்பீட்டில் ரூபா **1400,000,000** என காட்டப்பட்டுள்ளது.

1.6.3 ஆவணங்கள் மற்றும் புத்தகங்கள் பேணப்பட்டிருக்காமை

நிதிப் பிரமாணம் **891(1)** இன் பிரகாரம் அமைச்சினால் பிணைய ஆவணம் பேணப்பட்டு வரவில்லை.

2. நிதி மீளாய்வு

2.1 வருமான முகாமைத்துவம்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

(அ) கடந்த **06** வருடங்களினுள் வருமான நிலுவை சேகரிப்பு தொடர்பான விபரங்கள் பின்வருமாறு காட்டப்பட்டுள்ளது.

வருடம்	நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்கான ஆரம்ப நிலுவை	நிலுவைத் தொகையை சேகரித்தல்	சதவீதம்
	ரூபா.	ரூபா.	%
2015	**212,626,927**	**45,679,484**	**21.5**
2016	**216,564,613**	**42,855,639**	**19.8**
2017	**221,227,142**	**45,577,330**	**20.6**
2018	**188,458,844**	**30,456,992**	**16.2**
2019	**242,896,746**	**40,273,986**	**16.6**
2020.01.01	**249,374,541**	**-**	**-**

- **i.** **2015** ஆம் ஆண்டு முதல் **2019** ஆம் ஆண்டு வரையான **05** வருடத்தினுள் வருமானப் பற்றக்குறையின் ஆரம்ப நிலுவை அறவிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குமுறை ரூபா .**45.7, 42.8, 45.6, 30.4** மற்றும் **40.3** மில்லியன் என்றவகையிலாகும். வருடாந்த அறவிடல் நூற்றுக்கு **22** இனை விடக் குறைவான சதவீத்தைக் காட்டியுள்ளது வருமானப் அவ்வாறே . .ரூபா பற்றாக்குறையில்**146,803,677** ஆன தொகை **2016** ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் **31** ஆந் திகதிக்கு முன்னர் காணப்பட்ட நிலுவையாக காணப்படுகின்றது என்பதோடு, அது மொத்த வருமானப் பற்றாக்குறையின் நூற்றுக்கு **59** சதவீதமாகவும் காணப்படுகின்றது.

- **ii.** வருமானம் அறவிடப்படாமைக்கான காரணங்களாக சம்பளத்திலிருந்து அறவிடப்படாமை, பல்வேறு நிறுவனங்களிலிருந்து அறவிடப்படாமை, ஒப்பந்தத்தின் படி வாடகை செலுத்துகையை தவிர்ந்திருத்தல், காசோலைகள் தாமதமாக கிடைத்தல், ஓய்வு பெற்றதன் பின்னர் இல்லங்களை ஒப்படைக்காமை, விடுமுறை விடுதிகளின் வாடகை அறவிடப்படாமை, உத்தியோகத்தர்கள் மரணித்தல் மற்றும் பணித் தடை, வாடகையை குறைவாக அறவிடல், மதிப்பீட்டுப் பெறுமானம் அதிகரித்தல் போன்ற விடயங்கள் இங்கு காட்டப்பட்டுள்ளன.

iii. **2019** சனவரி மாதம் **01** ஆந் திகதிக்கு வருமானப் பற்றாக்குறை நிலுவை, **2018** சனவரி மாதம் **01** ஆந் திகதியுடன் ஒப்பிடும் போது ரூபா .**54,437,902** இனால் அதாவது நூற்றுக்கு **29** இனால் அதிகரித்துக் காணப்பட்டுள்ளது.

iv. உணவு ஆணையாளர் திணைக்களத்திடமிருந்து **2018** ஆம் வருட இறுதியில் ரூபா . **84,815,474** இனையுடைய வருமானம் அறவிடப்படுதல் வேண்டும் என்பதோடு, அந் நிலுவைத் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு சட்டரீதியான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருவதாக **2018** ஆம் ஆண்டு குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும், **2019** திசெம்பர் மாதம் **31** ஆந் திகதிக்கு ரூபா .**93,379,479** ஆன தொகை அறவிடப்பட வேண்டியுள்ளது . .ரூபா அதில்**28,925,825** இனையுடைய பெறுமதி அதாவது நூற்றுக்கு **31, 2019** ஆம் ஆண்டினுள் அறவிடப்பட வேண்டிய நிலுவையாக காட்டப்பட்டுள்ளது .

v. ஓய்வூதியத் திணைக்களத்துக்குச் சொந்தமான கட்டிடங்கள் தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை, வீதிப் பயணிகள் போக்குவரத்து அதிகார சபை, மத்திய சுற்றுச்சூழல் அதிகார சபை மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு வாடகை அடிப்படையில் வழங்கியதனால் **2009** ஆம் ஆண்டிலிருந்து **2011** ஆம் ஆண்டு வரை அறவிடப்பட வேண்டிய வாடகை நிலுவை ரூபா .**33,465,869** இனை அறவிட முடியாதுள்ளது என உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவசியப்படும் அங்கீகாரத்தைப் பெற்று நீக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை .

vi. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் நிலுவையாக உள்ள வாடகை வருமானம் மீளாய்வு ஆண்டிறுதியில் ரூபா .**64,653,051** ஆகக் காணப்பட்டதோடு அதில் ரூபா .**52,468,166** ஆக உள்ள வாடகை நிலுவை **2017** ஆம் ஆண்டினை விட பழைமையானதாகும் .**2016** ஆம் ஆண்டு கட்டிடத்தில் இருந்து வெளியேறிச் சென்ற காணி மறுசீரமைப்பு ஆணைக்குழுவிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா .**36,042,000** இனை அறவிட்டுக் கொள்ள அல்லது தீர்த்துக் கொள்வதற்கு அவசியப்படும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை .

vii. நாட்பட்ட சிறுநீரக நோயிலிருந்து தவிர்ந்திருத்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சி செயலகத்துக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த அரச இல்லங்களில் **2017** திசெம்பர் மாதம் **31** ஆந் திகதிக்கு பற்றாக்குறை வருமான நிலுவை ரூபா .**6,450,000** ஆன தொகையாக காணப்பட்டதோடு, **2018** திசெம்பர் மாதம் **31** ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான பற்றாக்குறை நிலுவை காட்டப்பட்டிருக்கவில்லைஎன்றாலும் ., **2019** திசெம்பர் மாதம் **31** ஆந் திகதிக்கு பற்றாக்குறை நிலுவையாக கணக்கிடப்பட்டு, **2017** வருடம் வரை பற்றாக்குறை தொகை மற்றும் மீளாய்வு வருடத்தினுள் வாடகையாக ரூபா .**9,510,000** இனை மாத்திரமே பதியப்பட்டுள்ளது காரணமாக அதன் .**2018** ஆம் வருடத்திற்காக அறவிடப்பட வேண்டிய வாடகை கணக்கிடப்படட்டிருக்கவில்லை .

2.2 செலவு முகாமைத்துவம்

அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

(அ) வருடாந்த மதிப்பீடு மற்றும் நி. பி. **66** இற்கு மாறுதல் மூலம் மீண்டுவரும் செலவுத் தலைப்பு **01** இற்காக தயார்படுத்தப்பட்டிருந்த நிதி ஏற்பாடுகள் ரூபா. **10,140,000** ஆகும்.உரிய செயற்பாடுகளுக்கு பயன்படுத்தப்படாமல் முழுமையாக எஞ்சியுள்ளது.

(ஆ) மீண்டுவரும் செலவுத் தலைப்புக்கள் **15** இற்குரிய மொத்த தேறிய நிதி ஏற்பாடுகள் ரூபா. **1,183,5000** ஆக உள்ளதோடு மீளாய்வு ஆண்டிறுதியில் அச் செலவுத் தலைப்புக்களுக்குரிய மொத்த செலவுகள் ரூபா. **93,786,592** ஆகும். மொத்த மீதமாகவுள்ள தொகையின் அளவு ரூபா. **24,548,408** ஆகும் என்பதோடு அது நூற்றுக்கு **15** உம் நூற்றுக்கு **60** இற்குமிடையிலான இடைவெளியினுள் இருப்பதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

இ) நி.பி. **66** இன் பிரகாரம் வீரமொங் நடைமுறை ஒழுங்கு விதியின் கீழ் நிதி ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் மாற்றுதல் இடம்பெற முடியுமாக இருப்பது ஏதேனுமொரு செலவுத் தலைப்பிற்காக வருடத்தினுள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள நிதி ஏற்பாடுகள் நிதியாண்டினுள் செலவு செய்வதற்கு நிதி போதாமை மற்றும் நிதி ஏற்பாடுகள் எல்லையைத் தாண்டிச் செல்வதற்கான வாய்ப்பு உள்ளதென பிரதான கணக்களிக்கும் உத்தியோகத்தர் திருப்தியுறும் பட்சத்தில்**,** அந்நிலைமையை கருத்திற் கொள்ளாத **14** சந்தர்ப்பங்களில் ஏனைய செலவுத் தலைப்புக்களிலிருந்து நிதி ஏற்பாடுகளை மாற்றி நூற்றுக்கு **35** தொடக்கம் **100** வரையில் பயன்படுத்தாது மீதமாக உள்ளது.

(ஈ) **2019** செப்டம்பர் மாதம் **24** ஆந் திகதிய தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் **5/2019** இற்கமைய மூலதனச் செலவுகளில் நூற்றுக்கு **15** உம் மற்றும் **10** உம் ஆக நூற்றுக்கு **25** இனை கட்டாய சேமிப்பினை மேற்கொள்ள வேண்டுமென அறிவிக்கப்பட்டிருந்தும் **31** செலவுத் தலைப்புக்கள் தொடர்பாக நூற்றுக்கு **10** இனை மீதப்படுத்தியிருக்கவில்லை.

2.3 முற்பணக் கணக்கு இருப்பு

நிதிக் கூற்றுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணைக்கு ஏற்ப மீளாய்வு வருடத்தின் இறுதித் திகதியில் பதவியை விட்டு விலகிச் சென்ற **11** உத்தியோகத்தர்களின் ரூபா. **783,344** உம்**,** ஓய்வு பெற்றுச் சென்ற உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து **03** வருடத்துக்கு மேற்பட்ட ரூபா. **117,552** உம் இரண்டாம் நிலை அடிப்படையில் விடுவிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் **4** வருடங்களைக் கடந்து ரூபா. **392,775** இனையுடைய கடன் நிலுவையை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.4 பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடப்பாடுகளுக்கு கட்டுப்படுதல்

அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

(அ.) 2019 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு சிகாஸ் திட்டத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள மீண்டுவரும் செலவு விடயங்கள் 34 இற்குரிய பற்றுக்களின் பெறுமதி ரூபா. 30,604,603 ஆக அமைந்துள்ளதோடு, 2019 ஆம் ஆண்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமதி ரூபா. 17,685,619 ஆக உள்ளதால் திறைசேரியின் அச்சிடப்பட்ட பிரதிகள் மற்றும் நிதிக் கூற்றுகள் ரூபா. 16,779,208 உடன் இணங்கவில்லை.

(ஆ.) 2019 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு சிகாஸ் திட்டத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள மீண்டுவரும் செலவு விடயங்கள் 08 இற்குரிய பற்றுக்களின் பெறுமதி ரூபா. 318,763,582 ஆக அமைந்துள்ளதோடு, 2019 ஆம் ஆண்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமதி ரூபா.

191,540,521 ஆக உள்ளதால் திறைசேரியின் அச்சிடப்பட்ட பிரதிகள் மற்றும் நிதிக் கூற்று ரூபா. 127,223,061 உடன் இணங்கவில்லை.

2. நிதி மீளாய்வு

2.1 செலவு முகாமைத்துவம்

2.1. (அ.) மதிப்பீடு செய்வதில் உள்ள குறைபாடுகள் அல்லது பணிகளை உரிய முறையில் திட்டமிட்டு நிறைவேற்றாமை, வெளிநாட்டுக் கடன்களினால் மேற்கொள்ளப்படும் திட்டங்கள் தொடர்பில் மிகவும் வினைத்திறனாக செயற்படாமை ஆகிய காரணங்களினால் மூலதனச் செலவுத் தலைப்புக்கள் **04** இற்கான ஆரம்ப மதிப்பீடுகளினால் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள **200** மில்லியன் ரூபாவிற்கு மேலதிகமாக மற்றும் குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டின் மூலம் பெற்றிருந்த **2782** மில்லியன் ரூபாவுடைய நிதி ஏற்பாடு முழுமையாக எஞ்சியுள்ளது.

(ஆ.) மூலதனச் செலவுத் தலைப்புக்கள் 07 இற்குரிய மொத்த தேறிய நிதி ஏற்பாடுகள் ரூபா. 2,141,700,000 ஆக உள்ளதோடு மீளாய்வு ஆண்டிறுதியில் அச் செலவுத் தலைப்புக்களுக்குரிய மொத்த செலவுகள் ரூபா. 1,066,266,557 ஆகும். மொத்த மீதமாகவுள்ள தொகையின் அளவு ரூபா. 1,075,433,443 ஆகும் என்பதோடு அது நூற்றுக்கு 33 உம் நூற்றுக்கு 100 இற்குமிடையிலான இடைவெளியினுள் இருப்பதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ.) மீண்டுவரும் செலவுத் தலைப்புக்கள் 05 இற்குரிய மொத்த தேறிய நிதி ஏற்பாடுகள் ரூபா. 10,620,000 ஆக உள்ளதோடு மீளாய்வு ஆண்டிறுதியில் அச் செலவுத் தலைப்புக்களுக்குரிய மொத்த செலவுகள் ரூபா. 913,649 ஆகும். மொத்த மீதமாகவுள்ள தொகையின் அளவு ரூபா. 9,706,351 ஆகும் என்பதோடு அது நூற்றுக்கு 35 உம் நூற்றுக்கு 100 இற்குமிடையிலான இடைவெளியினுள் இருப்பதாகவும் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது

2.4 பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடப்பாடுகளுக்கு கட்டுப்படுதல்

அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

(அ.) 2019 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு சிகாஸ் திட்டத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள மீண்டுவரும் செலவு விடயங்கள் 17 இற்குரிய பற்றுக்களின் பெறுமதி ரூபா. 265,731,227 ஆக அமைந்துள்ளதோடு, 2019 ஆம் ஆண்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமதி ரூபா.

271,990,789 ஆக உள்ளதால் திறைசேரியின் அச்சிடப்பட்ட பிரதிகள் மற்றும் நிதிக் கூற்றுகள் ரூபா. 6,548,872 உடன் இணங்கவில்லை.

(ஆ.) 2019 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு சிகாஸ் திட்டத்தின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ள மூலதனச் செலவு விடயங்கள் 09 இற்குரிய பற்றுக்களின் பெறுமதி ரூபா. 713,892,017 ஆக அமைந்துள்ளதோடு, 2019 ஆம் ஆண்டு நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமதி ரூபா. 406,406,820 ஆக உள்ளதால் திறைசேரியின் அச்சிடப்பட்ட பிரதிகள் மற்றும் நிதிக் கூற்று ரூபா. 724,974,998 உடன் இணங்கவில்லை.

2.3 சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு ஏற்புடையதற்றது.

(அ) அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவில் காணப்படும் தேசிய அனர்த்த நிவாரண மத்திய நிலையத்தினால் நிதிப் பிரமாணம் 1647 (உ) இன் படி வாகனப் பொறுப்பு உத்தியோகத்தரினால் வாகனங்கள் சம்பந்தமான விபரங்களை உள்ளடக்கிய பட்டியலைத் தயாரித்து பேணிச் செல்ல வேண்டியிருந்தும் அது அவ்வாறு நடைபெறவில்லை.

(ஆ.) நிதிப் பிரமாணம் 1647 (ஆ) இன் படி வாகனங்கள் மற்றும் அவற்றின் உபகரணங்கள் தொடர்பாக முழுமையான சோதனையொன்று மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியிருந்தும் அது அவ்வாறு இடம்பெறவில்லை.

2.4 நட்டம் மற்றும் விட்டுவிடல் தொடர்பான கூற்று

நட்டம் மற்றும் விட்டுவிடல் தொடர்பான கூற்றில் நிகழ்ச்சித்திட்ட இலக்கம் 02 இன் கீழ் வருடத்தினுள் இழப்பை அறவிட்டுக் கொள்ளல் /நீக்குதல்/விட்டுவிடல் தொடர்பான கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ள ரூபா. 50062 இனையுடைய பெறுமதியை உள்ளடக்கிய பதிவேடு கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

2.5 முற்பணம் “பீ” கணக்கு

இரண்டு வருடங்களுக்கு முன்னர் ஓய்வு பெற்றுச் சென்ற உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் கடன் தொகையான ரூபா. 117552 இனை நிலுவை தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. செயற்பாடுகள் குறித்த மதிப்பாய்வு

சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வருமானம், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பிலான செயற்பாட்டு மீளாய்வு, நிலைபேறான அபிவிருத்தி, நல்லாட்சி மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய கணக்காய்வு அவதானங்கள் மேற்குறிப்பிட்ட **1.1** ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள **2018** ஆம் ஆண்டு **19** ஆம்

இலக்கத்துடைய தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் **10** ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் முன்வைக்கப்பட்ட அறிக்கையினுடன் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான அமைச்சின் செயலாற்றுகை குறிகாட்டி

நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டி (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் அமைந்த)

	முக்கிய குறிகாட்டிகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடுகளின் விகிதாசாரம் (%) ஆக உண்மையான வெளியீடு		
		%90 - %100	%89-%75	%74 - %50
1	அரச துறையில் பயிற்சி பெற்ற நிறைவேற்று மற்றும் நிறைவேற்று நிலையற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை		✓	
2	இணைந்த சேவைகளில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் எண்ணிக்கை சதவீதம் SLAS, SLACS,) ஆக (%) புதிய (,SLPS, SLES, SLSS, SLARCS ஆட்சேர்ப்புக்கள்பதவியில் , பதவியுயர்வுகள் ,அமர்த்தல் மற்றும் இடமாற்றங்களின் மூலம் திணைக்களம் மற்றும் அமைச்சுக்களில் பேணப்பட்டு வரும் சகல நாடு தழுவிய சேவைகள்		✓	
3	அனர்த்தங்களுக்கு உட்பட்ட நபர்களின் எண்ணிக்கையை குறைத்தல் சதவீதம் ஆக (%) அனர்த்த பொருளாதார இழப்பின் அளவினைக் குறைத்தல் சதவீதம் ஆக (%)			✓

இலங்கை கணக்காளர் சேவைப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மி.)		பௌதீக இலக்குகள் (%)				2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான காரணங்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்பட்டால்) (D மற்றும் E)
							A 1 ஆம் காலாண்டு	A 2 ஆம் காலாண்டு	A 3 ஆம் காலாண்டு	A 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் சதவீதமாக மற்றும் ரூபா. வில்	
	இ. கணக்காளர் சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி (2016 - 2018 ஆம் குழு)		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட கணக்காளர்களில் 253 பேர்	மில்லியன் 28.75		PT	50%	100%			244 உத்தியோகத்தர்கள் பயிற்சியை நிறைவு செய்துள்ளார்கள்.	96%	2019.12.23 ஆந் திகதியன்று நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டு சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி வழங்கப்படாத உத்தியோகத்தர்கள் 08 பேருக்கும் புதிய குழுவுடன் பயிற்சி பெறுவதற்காக அழைக்கப்பட்டிருந்தார்கள். நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவினால் ஒரு
						FT							

													(01) விண்ணப்பதாரி தகைமையற்றவர் என தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.
	வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 172 புதிய உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள் (2017 / 2019)	* ஆட்சேர்ப்புக்கான அறிவித்தல்கள் வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் வெளியிடுதல் * நேர்முகப் பரீட்சை	நேர்முகப் பரீட்சையை நடாத்துதல்	0.2 மில்லியன் (நேர்முகப் பரீட்சைக்கான செலவு)		PT		25%	50%	100%	புதிய ஆட்சேரப்பிற்கான வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.	50%	பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் 2020 ஆம் ஆண்டிற்கான பரீட்சைகள் நடாத்தப்படவுள்ளன.
						FT							
மனித வளம்	இ. க. சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல். I ஆந் தரத்தினர் - 200 III ஆந் தரத்தினால் - 360 பேர்.	* இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக உத்தியோகத்தர்களைத் தெரிவு செய்தல்.	I ஆந் தரத்தினர் - பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 200 பேர், III ஆந் தரத்தினர் - பயிற்சியளிக்கப்பட் உத்தியோகத்தர்களின்எண்ணிக்கை 360 பேர்	I ஆந் தரத்தினர் - 11.4 மில்லியன்		PT	25%	50%	75%	100%	I ஆந் தரத்தினர் - 200 உத்தியோகத்தர்கள் கலந்து கொண்டார்கள். III ஆந் தரத்தினர் - 67 உத்தியோகத்தர்கள் கலந்து கொண்டார்கள்.	100%	III தரத்துடைய அலுவலர்களுக்கான ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டம் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் இரத்துச் செய்யப்பட்டது.
				III ஆம் தரத்தினர் - 27.2 மில்லியன்		FT						19%	

	உரிய திகதியில் ஓய்வு பெறச் செய்தல்		ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத் தர்கள் 51 பேர்			P T	25%	50%	75%	100%	அவ் உத்தியோகத் தர்கள் 51 பேரும் ஓய்வு பெற்றுச் சென்றார்கள். 100%	
	ஒழுக்காற்று நடைமுறை ஒழுங்கு (தற்போது 54 விசாரணைகள் இடம் பெற்றுக் கொண்டிருக் கின்றது.)					P T	25%	50%	75%	100%	அவ் விசாரணைகளில் 18 நிறைவு பெற்றுள்ளது. 33%	
	வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சையை நடாத்துதல்.	* விண்ணப்பங்கள் கோரல் * இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் பரீட்சைகள் நடாத்துதல் * பெறுபேறுளை வெளியிடுதல்.	வருடமொன்றிற்கு 02 பரீட்சைகள் வீதம்			P T	25%	50%	75%	100%	2019 ஆம் ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதத்தில் முதலாம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை நடாத்தப்பட்டது. 50%	ஒரு பரீட்சை மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டுள்ளது.
	இலங்கை கணக்காளர் சேவை உத்தியோகத் தர்களை உரிய காலத்தில்		109 உத்தியோகத் தர்களை உரிய காலத்தில் பதவியில் உறுதிப்படுத்			P T	25%	50%	75%	100%	அதன்போது 100% 109 உத்தியோகத் தர்கள் நிரந்தரப்படுத்தப் பட்டார்கள்.	

	பதவியில் நிரந்தரப்படுத்தல்.		துதல்.										
	உரிய திகதியில் *I* ஆந் தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களை விசேட தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல்.		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டது.			*P T*	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*			*(FR187/2014)* உச்ச நீதிமன்றத்தின் வழங்கில் தடுப்புக் காவல் காரணமாக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் அனுமதி வழங்கப்படவில்லை.
நிர்வாகம்	ஓய்வூதியர்களுக்கான விசேட தரத்துடைய பதவியுயர்வுகள் மற்றும் சம்பள ஏற்றங்களையும் வழங்குதல்.		பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை										*(FR187/2014)* உச்ச நீதிமன்றத்தின் வழங்கில் தடுப்புக் காவல் காரணமாக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் அனுமதி வழங்கப்படவில்லை.

இலங்கை நிர்வாக சேவைப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள்/ மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக இலக்குகள் (%) பௌ. இல. நி . இல.	A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்பட்டால்)
மனித வள முகாமைத்துவம்	உரிய காலத்தில் உத்தியோகத்தர்களை சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்கள் இருபத்தைந்து பேரை சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்	உறுதிப்படுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-		பௌ. இ.	98%	89%	89%	80%	கிடைக்கப்பெற்ற கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 15 குறைபாடுடைய கடித ஆவணங்கள் கோரப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பரிந்துரைகளின் எண்ணிக்கை = 03 01.10.2019 - 31.12.2019 ஆகிய காலப்பகுதியினுள் சேவையில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட மொத்த உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை =12	89%	
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களை பதவியுயர்த்துதல்	1. விசேட தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல் (57 உத்தியோகத்தர்கள்)	பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	-		பௌ. இ.	40%	40%	20%	0 20%	* 01.01.2019 ஆந் திகதியன்று 36 உத்தியோகத்தர்கள் பதவியுயர்த்தப்பட்டுள்ளதோடு நியமனம் வழங்கல்கள் வெற்றிகரமாக இடம்பெற்றது. * விசேட தரத்தின் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை கணக்கிடப்பட்டு 01.07.2019 ஆந் திகதிக்கு பதவியுயர்வுகளை மேற்கொள்வதற்காக அரசாங்க சேவை	100%	

											ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்திற்காக அனுப்பப்பட்டுள்ளன.		
						நி. இ.		0.144					
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களை பதவியுயர்த்துதல்	2. II ஆம் தரத்துக்கு தரமுயர்த்தல் (129 உத்தியோகத்தர்கள்)	பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	-	-	70%	100	திருத்தியமைக்கப்பட்ட சேவைப் பிரமாணத்துக் ஏற்ப II ஆம் தரத்துக்கு தரமுயர்த்தும் நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன. கிடைக்கப்பெற்ற கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 126 குறைபாடுடைய ஆவணங்கள் கோரப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் எண்ணிக்கை = 40 கவனத்திற் கொள்ளப்பட்டுள்ள கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை=10 அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 86		
	ஓய்வு பெறச் செய்தல்	ஓய்வு பெறச் செய்தலினை உரிய காலத்தில் அங்கீகரித்தல் (65 பேரை ஓய்வு பெறச் செய்தல்)	ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	25%	22%	17%	14%	2019 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வு பெறுவதற்குள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 81 01.10.2019 - 31.12.2019 ஆகிய காலப்பகுதியினுள் கிடைக்கப்பெற்ற கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 13 குறைபாடுடைய கடித ஆவணங்கள் கோரப்பட்டுள்ள	77%	செயலாளர்களாக சேவையாற்றிய இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களை ஓய்வு பெறச் செய்வதற்கான அனுமதிகள் சனாதிபதி செயலகத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

											உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்ட பரிந்துரைகளின் எண்ணிக்கை = 04 01.102019 - 31.12.2019 ஆகிய திகதியினுள் ஓய்வு பெற்றுச் சென்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை =09		
	வருடாந்த இடமாற்றங்கள் 2020	-	-			பௌ. இ.			30%	30%	வருடாந்த இடமாற்றக் கட்டளைகள் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளதோடு மீளாய்விற்கான மேன்முறையீடுகளும் கோரப்பட்டுள்ளன. மீளாய்வுக் குழு 06.01.2020 ஆந் திகதியன்று நடைபெறவுள்ளது.	60%	
						நி. இ.			0.006	0.00			
	202 உத்தியோகத்தர்களுக்கான இயலளவு விருத்திப் பயிற்சி	இ. நி. சே. (திறந்த)	அறிவு மற்றும் திறன் மட்டத்தை மேம்படுத்தல்			பௌ. இ.	25%	25%					இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் இயலளவ விருத்திப் பயிற்சிகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளதோடு அந் நிறுவகத்தினால் அதன் முன்னேற்றங்களும் தங்களுக்கு நேரடியக அனுப்பி வைக்கப்படும்.
						நி. இ.	9.3	9.3					
		இ. நி. சே. (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட)				பௌ. இ.	50%	50%					
						நி. இ.	2.8	2.8					
	சேவைப் பிரமாணத் திருத்தம்					பௌ. இ.	-	25%	75%			100%	இலக்கம் 2137/5 மற்றும் 19.08.2019 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் ஊடாக சேவைப் பிரமாணம்

												திருத்தியமைக்கப் பட்டு பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.
தகவல் தொழில்நுட்பம்	வெற்றிடங்கள் மற்றும் சேவை மூப்புநிலை ஆவணம் இற்றைப்படுத் தப்படல்	*1. இலங்கை நிர்வாக சேவையின் சகல தரங்களிலும் உள்ள வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்தல்* *2. இலங்கை நிர்வாக சேவையின் சகல தரங்களிலும் உள்ள சேவை மூப்பு நிலை ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தல்*	இரு மாதங்களுக்கு உட்பட்ட காலத்தில் தரவுத் தளத்தை இற்றைப்படுத்தல்			பௌ. இ.	*25%*	*25%*	*25%*	*25%*	*1. எமக்கு கிடைக்கப்பெற்ற தகவல்களுக்கு இணங்க வெற்றிடங்கள் தொடர்பான ஆவணத்தை இற்றைப்படுத்தல்.* *2. சேவை மூப்புநிலை ஆவணத்தை உரிய வகையில் இற்றைப்படுத்துதல்*	*100%*	

இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற் பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா .மி.)	PT / FT	பௌதீக இலக்குகள் (%) A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	2019.12/31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் சதவீதமாக மற்றும் ரூபா. வில்.	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான காரணங்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்பட்டால்) (A மற்றும் E)
மனித வள முகாமைத்துவம்	வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக பொறியியலாளர் பட்டதாரிகளை இணைத்துக் கொள்ளல். (திறந்த) (2018.06.30 வரையாகவுள்ள வெற்றிடங்களுக்கு)	போட்டிப் பரீட்சை நேர்முகப் பரீட்சை நியமனங்கள் வழங்குதல்	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 5% வீதமான மட்டத்தில் பேணிச் செல்லல்.	0.3		PT	40%	75%	100%	100%	2016.06.30 வரையில் காணப்பட்ட எஞ்சிய வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக ஜூலை மாதத்தில் நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்பட்டது. 01.10.2019 ஆந் திகதியன்று 34 உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள்.	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
						FT				0.30			
											2018.06.30 ஆந் திகதி வரையான வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு பரிந்துரைகள் அனுப்பப்பட்டுள்ளன.	75%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அனுமதி நாடப்பட்டுள்ளது.

											வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை = 145		
	வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக தொழில்நுட்ப சேவையிலிருந்து வேறு உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக் கொள்ளல் (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) ((2018.06.30 வரையாகவுள்ள வெற்றிடங்களுக்கான)	நேர்முகப் பரீட்சை	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 5% வீத மட்டத்தில் பேணிச் செல்லல்.	0.15		PT	50%				2018.06.30 ஆந் திகதி வரையான வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றதன் பின்னர் இது ஆரம்பிக்கப்படவுள்ளது. வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை = 43	75%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் இதுவரை கிடைக்கப்பெறவில்லை.
		நியமனங்கள் வழங்குதல்						100%	100%	100%			
						FT				0.15			
	புதிதாக ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி (திறந்த+மட்டுப் படுத்தப்பட்ட)		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	11.5		PT	0%	25%	50%	100%	திறந்த பரீட்சையின் மூலம் இடம்பெறும் ஆட்சேர்ப்புக்களின் பின்னர் இது ஒழுங்குபடுத்தப்படவுள்ளது. (2019.06.30 வரையாகவுள்ள வெற்றிடங்களுக்கு)	75%	இதுவரை ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.
						FT				11.50			

	உரிய காலத்தில் உத்தியோகத்தர் களை நிரந்தரப்படுத்த ல் (நிரந்தரம் செய்வதற்கு 03 மாத காலத்துக்கு முன்னர், நிரந்தரப்படுத்து வதற்குரிய உத்தியோகத்தர் களை பட்டியலிடல்.)		உரிய திகதியில் பதவியில் நிரந்தரம் செய்யப்பட்ட வர்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	2019 ஆம் ஆண்டில் நிரந்தரம் செய்வதற்குள்ள உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கை = 253 தெளிவுபடுத்தல்க ள் கோரப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கை = 158 2019.01.01 - 2019.12.31 ஆகிய காலப்பகுதிக்கு இடையில் நிரந்தரம் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கை = 95	75%	ஒருசில அனுமதிகளுக்கான தெளிவுபடுத்தல்க ளைப் பெற்றுக் கொள்ளப்பட வேண்டியுள்ளது.
						FT							
	வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சையை நடாத்துதல்.		உரிய திகதியில் தகைமைகளை ப் பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்த ர்களின் சதவீதம் 90% ஆக பேணிச் செல்லல்.			PT	25%	50%	75%	100%	2019.10.05 ஆந் திகதி வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை நடாத்தப்பட்டது.	75%	வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சையை நடாத்துவதற்கான நடவடிக்கையை ஏற்பாடு செய்தல். இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம் மற்றும் இணைந்த சேவைகள் பிரிவினால் இடம்பெற்றது.
						FT							
	நிறுவனத்தில்		உரிய திகதியில் தகைமைகளை	2		PT	25%	50%	75%	100%	சனாதிபதித் தேர்தலல் காரணமாக	0%	தேர்தல் கடமைகள் மற்றும் பங்குபற்றுவோரின்

		ப் பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் 90% ஆக பேணிச் செல்லல்.			FT				2	2019.11.04 ஆந் திகதி முதல் 2019.11.14 ஆந் திகதி வரை நடாத்தவிருந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இரத்துச் செய்யப்பட்டன.		வேண்டுகோள் காரணமாக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இரத்துச் செய்யப்பட்டன.
உரிய திகதிக்கு III ஆந் தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களை II ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல். (பதவியுயர்த்துவதற்கு 03 மாதங்களுக்கு முன்னர், பதவியுயர்த்தப்படுவதற்குரிய உத்தியோகத்தர்களைப் பட்டியலிடல்.)		உரிய திகதியில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	2019 ஆம் ஆண்டில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்படவுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 152 தெளிவுபடுத்தல்கள் கோரப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 122 II ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 30	75%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளதுடன் தெளிவுபடுத்தல்களும் கோரப்பட்டுள்ளன.
					FT							
உரிய திகதிக்கு III ஆந் தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களை II ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல். (பதவியுயர்த்துவ		உரிய திகதியில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	2019 ஆம் ஆண்டு பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்படவுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 42 தெளிவுபடுத்தல்கள்	75%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் எதிர்பார்க்கப்பட்டுள்ளதுடன் தெளிவுபடுத்தல்களும் கோரப்பட்டுள்ளன.
					FT							

தற்கு 03 மாதங்களுக்கு முன்னர், பதவியுயர்த்தப் படுவதற்குரிய உத்தியோகத்தர் களின் பெயர்களைப் பட்டியலிடல்.)										கோரப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கை = 27 I ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்தப்ப ட்ட உத்தியோகத்தர்க ளின் எண்ணிக்கை = 15		
I ஆந் தரத்துடைய உத்தியோகத்தர் களை விசேட தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துத ல்.		உரிய திகதியில் பதவியில் உறுதிப்படுத்த ப்பட்டவர்களி ன் எண்ணிக்கை	0.125		PT	25%	50%	75%	100%	இலங்கை பொறியியலாளர் சேவையின் விசேட தரத்துக்கு 18 உத்தியோகத்தர்க ள் பதவியுயர்த்தப்ப ட்டுள்ளார்கள். அத்தோடு 2019.06.30 ஆந் திகதி வரையான வெற்றிடங்களுக் கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ள ன.	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள் ளன.
					FT				0.125			
இலங்கை பொறியியலாள ர் சேவையின் I தரத்துடைய உத்தியோகத்தர் களை அட்டவணைப் படுத்தி பதவிகளில் நியமனம் செய்தல்.		ஆண்டினுள் பதவிகளில் நியமனம் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்த ர்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	12 பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ள ன.	75%	கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்களுக் கான நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்துமாறு குறித்த நிறுவனங்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள் ளது.
					FT							

தற்காலிக அடிப்படையில் உத்தியோகத்தர்களை சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்.		சேவையிலிருந்து தற்காலிகமாக விடுவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	2019.01.01 - 2019.12.31 ஆந் திகதிக்கிடையிலாக காலத்தில் தற்காலிகமாக சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
					FT							
பதிற் கடமையாற்றல் அடிப்படையில் உத்தியோகத்தர்களை நியமனம் செய்தல்.		ஆண்டினுள் பதவிகளில் நியமனம் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	2019.01.01 - 2019.12.31 ஆந் திகதிய காலப்பகுதியினுள் பதிற் கடமையாற்றல் அடிப்படையில் நியமனம் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 24	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
					FT							
இலங்கை பொறியியலாளர் சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்றுக் கோவைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்		வருடத்தினுள் முழுமைப்படுத்திய ஒழுக்காற்று கோவைகளின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	2019 ஆம் ஆண்டு ஒழுக்காற்று குறித்த சம்பவங்களின் எண்ணிக்கை = 12 விசாரணைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 19 2019.01.01 - 2019.12.31 ஆம் காலப்பகுதியினுள் வழங்கப்பட்ட ஒழுக்காற்றுக்	75%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அனுமதி நாடப்பட்டுள்ளது.
					FT							

										கட்டளைகளின் எண்ணிக்கை = 3		
உரிய திகதியில் உத்தியோகத்தர்களை ஓய்வு பெறச் செய்தல் (ஓய்வு பெற்றுச் செல்வதற்கு 03 மாதங்களுக்கு முன்னர், ஓய்வு பெற்றுச் செல்வதற்குள்ள உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்களை பட்டியலிடல்.)		உரிய திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஓய்வு பெறச் செய்கைகளின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	ஓய்வு பெற்றுச் செல்வதற்குரிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 48 2019.01.01 - 2019.12.31 ஆகிய காலப்பகுதியினுள் ஓய்வு பெற்றுச் சென்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை = 31	75%	திணைக்களத் தலைவர்களிடமிருந்து தெளிவுபடுத்தல்கள் அவசியப்படுகின்றன.
					FT							
சேவையிலிருந்து இராஜினாமாச் செய்தல்		வருடத்தினுள் சேவையிலிருந்து இராஜினாமாச் செய்தவர்களின் எண்ணிக்கை			PT					கிடைக்கப்பெற்ற கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை = 8		
					FT							
வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்தல்		இற்றைப்படுத்தப்பட்டு அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டுள்ள வெற்றிடங்கள்			PT	25%	50%	75%	100%	2018.12.13 ஆந் திகதிக்கு வெற்றிடங்களுக்கு கோரப்பட்டு தரவுத் தளம் இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
					FT							
இ.பொ.சேவை உத்தியோகத்தர்களின் சேவை		சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்த			PT	25%	50%	75%	100%	விசேட தரத்துடைய சேவை	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.

மூப்புநிலை ஆவணம் மற்றும் விபரத்துடன் கூடிய தரவுத் தளத்தை தயாரித்தல்.		ர்களின் எண்ணிக்கை			*FT*					மூப்புநிலை ஆவணம் மற்றும் *I* ஆந் தரம் , *II* ஆம் தரம் , *III* ஆந் தரத்துடைய சேவை மூப்புநிலை ஆவணம் அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.		
இ. பொ. சே. பிரிவின் பணியாட்தொகுதியினருக்கான வெளியே அமைந்த பயிற்சிகள்					*PT*					நிதி ஒதுக்கீடு ஏதும் கிடைக்கப்பெறவில்லை.		
தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் தொடர்பான கோரிக்கைகளுக்கு எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்					*PT*	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	*2019.01.01 - 2019.12.31* ஆந் திகதிக்கிடையில் தகவலறியும் உரிமைச் சட்டத்துக்கு உரித்தாக கிடைக்கப் பெற்ற கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை *= 20* தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் குறித்து பதில்கள் வழங்கப்பட்ட கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை *= 20*	*100%*	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
					FT							

உற்பத்தித்திறன்	நாளாந்த தபாலிற்காக ஈ-அறிக்கையைப் பேணிச் செல்லல்		திட்டமிடப்பட்ட நாளாந்த தபால்			PT	25%	50%	75%	100%	நாளாந்த தபால் ஈ-அறிக்கைக்கு அன்றாடம் கடிதங்களைச் சேர்த்தல்	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
						FT							
	சகல கோப்புக்கள் மற்றும் அலுவலக சூழல் “எஸ் 5“ என்ற எண்ணக்கருவிற்கு ஏற்ப ஒழுங்குபடுத்துவதற்காக “எஸ் 5 “என்ற எண்ணக்கருவை நடைமுறைக்கு கொண்டு வருதல்.		”எஸ் 5” எண்ணக்கருவிற்கு ஏற்ப தயார்படுத்தப்பட்ட பிரதேசம் ”எஸ் 5” எண்ணக்கருவிற்கு ஏற்ப நிறைவு செய்யப்பட்ட கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	கோப்புக்களில் 80% ஆனவை மீண்டும் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளது. இன்னுமோர் சுவர் கபட் ஒன்று அவசியப்படுகின்றது.	75%	மற்றுமொரு சுவர் கபட் ஒன்று கோரப்பட்டுள்ளது.
						FT							
	சகல செயற்பாடுகளுக்குமான செயலொழுங்கு விதிக் கோவையினைத் தயாரித்தல்		தயார்படுத்தப்பட்ட சரிபார்ப்புப் பட்டியல்களின் எண்ணிக்கை			PT	25%	50%	75%	100%	தற்போது காணப்படும் செயலொழுங்கு விதிக் கோவையை இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு குடிமகன் சாசனம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
						FT							
கட்டுப்பாடு மற்றும் மறுசீர	சகல அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும்		விசேட தரத்துடைய , I தரத்துடைய , II தரத்துடைய			PT	25%	50%	75%	100%	முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் புதிய	100%	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.

மைப்பு	*மாகாண சபைகளின் பதவியணியினரின் பதவிகளை திருத்தியமைத்தல்*		*மற்றும் III தரத்துடைய புதிய பதவியணியினரின் பதவிகள்*			*FT*					*பதவியொன்று அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது.*		
	இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரமாணத்தை திருத்தியமைத்தல்.		இடம்பெற்ற திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை			*PT*	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	சேவைப் பிரமாணத்தின் *5* ஆம் திருத்த இலக்கம் *2138/27* மற்றும் *2019.08.28* ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.	*100%*	இலக்குகள் அடையப்பெற்றுள்ளன.
						FT							

இலங்கை விஞ்ஞான சேவைப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள்/ மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள்					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படுமாயின் A மற்றும் E)
						பௌ. இல. / நி. இல. *	A 1 ஆம் காலாண்டு	A 2 ஆம் காலாண்டு	A 3 ஆம் காலாண்டு	A 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன்ஆக	
மனித வள முகாமைத்துவம்	1. இலங்கை விஞ்ஞான சேவைக்கு உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்தல் திறந்த - 88 (31.07.2018 ஆந் திகதிக்கு வெற்றிடமாக உள்ள பதவிகளின் எண்ணிக்கை - 51 ஆயுர்வேதம் - 08, அருங்காட்சியகம் - 01, சுகாதாரம் - 28) மட்டுப்படுத்தப்பட்ட - 29 (30.10.2019 ஆந் திகதிக்கு வெற்றிடமாக உள்ள பதவிகளின் எண்ணிக்கை) 07 மற்றும் இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேவைக்கு போட்டிப் பரீட்சையின் மூலம் (திறந்த/ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) ஆட்சேர்ப்புக்கள் (ஆட்சேர்ப்பிற்கான		வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையை 5% மட்டத்தினால் பேணிச் செல்லல்	இ. வி. சே. - 0.633 இ. க. க. சே. - 0.0163		பௌ. இல.	10%	50%	75%	85%	**இ. வி. சே.** 38 பேர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றவர்களின் எண்ணிக்கை - 11 பேர் **எதிர்பார்க்கப்படுபவர்கள் - 66 பேர் இ. க.க. சே.** 01 வர் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார். (திறந்த/ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) 23 பேர் எதிர்பார்க்கப்ப	**இ. வி. சே.**(திறந்த) 85% (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) - 40% இ. க. க. சே. (திறந்த/ மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) 45%	**இ. வி. சே.** 1) 38 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக 2019.08.02, 2019.08.09 ஆந் திகதிகளில் வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் இதுவரை கிடைக்கப் பெறவில்லை. 2) ஆயுர்வேத திணைக்களத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் பொருட்டு தகைமைகளைப் பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்கான நேர்முகப் பரீட்சை 2019 நவம்பர் மாதம் நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்
						நி .	–	75%	100%	100%			

	நேர்முகப் பரீட்சை)					*இல.*				*டுகின்றார்கள்.*		*ளது ஆனால் தேர்தல் ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட ஆலோசனைக்கு ஏற்ப அது பிற்போடப்பட்டுள்ளது. 3) குறித்த திணைக்களங்கள்/ அமைச்சுக்களினால் உரிய காலத்தில் தெளிவான தகவல்கள் கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக எஞ்சிய வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படவில்லை. 4) மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புக்களுக்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெறவில்லை.* **இ. க.க. சே.** *மட்டுப்படுத்தப்பட்ட/ திறந்த ஆட்சேர்ப்புக்களுக்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெறவில்லை.*

	2. இ. வி. சேவையில் 137 உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் புதிய ஆட்சேர்ப்புக்களால் 88 பேரும், 08.09.2017 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் - 20 பேரும், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் - 29 பேரும் இ. க. க. சே. சேவையில் 07 உத்தியோகத்தர்களுக்குமான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சியை ஏற்பாடு செய்தல்.		பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	13.16		பெள. இல.		-	-	100%	25 உத்தியோகத்தர்கள்	**100%**	22.10.2019 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் 25 உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள், சகல உத்தியோகத்தர்களும் சேவைத் துவக்கப் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்தப்படுவார்கள்.
						நி . இல.		-	-	6%			
							மனித வளப் பிரிவுக்கு நிதி ஏற்பாடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.						
	3. 441 உத்தியோகத்தர்களுக்கான இயலளவு விருத்தி திட்டம் இ. வி. சே. (**406 உத்தியோகத்தர்கள்**) இ. க.க. சே. (**35 உத்தியோகத்தர்கள்**)		உரிய காலப்பகுதியினுள் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் கலந்து கொண்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் / எண்ணிக்கை	4.4		பெள. இல.	-	-	50%	85%	80 உத்தியோகத்தர்கள் (இ. வி. சே.)	85%	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படவிருந்த 11 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் 09 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் உரிய காலத்தில் நடைபெறவில்லை.
						நி . இல.	-	-	-	26.63% (1171500/4400000*100)			
	4. இ. வி. சேவையின் மற்றும் இ. க. க. சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான தமிழ் மொழிப் பயிற்சி		எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்குகளினுள் பயிற்சியளிக்கப்பட்ட	1.56 (60*26000)		பெள. இல.	100%	-	-	_	43 உத்தியோகத்தர்கள்	100%	சனாதிபதித் தேர்தல் காரணமாக தமிழ் உத்தியோகத்தர்களுக்கான சிங்கள மொழிப் பயிற்சி பிற்போடப்பட்டுள்

			உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை.			*நி . இல.*	*69% (1075000/ 156000 *100)*	-	-			*69%*	*ளது.*
	5. இ. வி. சேவையின் (165 உத்தியோகத்தர்கள்) மற்றும் இ. க. க. சேவையின் (07 உத்தியோகத்தர்கள்) I/IIஆம் வகுப்பின் 172 உத்தியோகத்தர்களுக்கான டோஸ்ட் மாஸ்டர் சர்வதேச நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பேச்சுப் பயிற்சி (Speech Craft Training).		*எதிர்பார்க்கப்பட்ட இலக்குகளினுள் பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை.*	*1.29*			*20%*	*40%*	*60%*	*65%*	*77 உத்தியோகத்தர்கள்*	*65%*	*இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் உரிய காலப்பகுதியினுள் ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.*
	6. இ. வி. சேவையின் மற்றும் இ. க. க. சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சை (ஒரு வருடத்துக்கு 2 பரீட்சைகள்)		*ஒரு வருடத்தினுள் நடைபெற்ற வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சைகளின் எண்ணிக்கை.*	****		*பெ ள. இல.*				*90%*	*ஒரு பரீட்சை மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டுள்ளது.*	*90%*	*பரீட்சை ஒருங்கிணைப்பு அதிகார சபையினால் உரிய காலத்தில் பரீட்சையை நடாத்தவில்லை.*
	*7. உரிய திகதிக்கு ****இ. வி. சேவையில் – 1 மற்றும் இ. க. க. சேவையில் – 4*** *உத்தியோகத்தர்களை பதவியுயர்த்தல் (பதவியுயர்த்துவதற்கு 03 மாதங்களுக்கு முன்னர் தரமுயர்த்தலுக்கு உரிய உத்தியோகத்தர்கள்*		*உரிய திகதியில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பதவியுயர்வுகளின் எண்ணிக்கை*	*இ. வி. சே. மற்றும் இ. க. க. சே. தரம் - 0.08*		*பெ ள. இல.*			*75%*	*100%*	*31 உத்தியோகத்தர்கள்*	*இ. வி. சே.100% இ. க.க. சே. 100%*	*இ. வி. சே.***இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன. இ. க.க. சே.** *இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.*
						நி . இல.		*25%*	*100%*	*_*			

	பட்டியலிடப்படுகின்றன.)												
	III இலிருந்து II இற்கு			இ. வி. சே.						7			
				இ. க. க. சே.				7					
	II இலிருந்து I இற்கு			இ. வி. சே.						17			
				இ. க. க. சே.									
	I இலிருந்து விசேட தரத்துக்கு			இ. வி. சே.									
				இ. க. க. சே.									
	8. இ.வி. சேவையின் 09 உத்தியோகத்தர்களை உரிய காலத்தில் உத்தியோகத்தர்களை நிரந்தரப்படுத்தல் (நிரந்தரம் செய்வதற்கு 03 மாத காலத்துக்கு முன்னர், நிரந்தரப்படுத்துவதற்குரிய உத்தியோகத்தர்களை பட்டியலிடல்.)		உரிய திகதியில் மேற்கொள்ளப் பட்ட நிரந்தரப்படுத் துகைகளின் எண்ணிக்கை			பெ ள. இல.		50%	70%	100%	14 உத்தியோகத்தர் கள்	100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.
	9. இலங்கை விஞ்ஞான சேவையில் 11 உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேவையில் 01 உத்தியோகத்தரும் உரிய காலத்தில் ஓய்வு பெறச் செய்தல். (ஓய்வு பெறச் செய்வதற்கு 03		உரிய திகதியில் மேற்கொள்ளப் பட்ட ஓய்வு பெறச் செய்யப்பட்ட வர்களின் எண்ணிக்கை			பெ ள. இல.			75%	100%	12 உத்தியோகத்தர் கள்	100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.

	மாதங்களுக்கு முன்னர் ஓய்வு பெற்றுச் செல்வதற்குள்ள உத்தியோகத்தர்களின் பெயர்கள் பட்டியலிடப்படுகின்றன.)												
	III			இ. வி. சே.									
				இ. க. க. சே.									
	II			இ. வி. சே.									
				இ. க. க. சே.									
	I			இ. வி. சே.						*11*			
				இ. க. க. சே.						*1*			
	விசேட தரம்			இ. வி. சே.									
				இ. க. க. சே.									
	10. இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேவையின் உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்றுக் கோவைகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்		வருடத்தினுள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள ஒழுக்காற்றுக் கோவைகளின் எண்ணிக்கை			பெ ள. இல.			*50%*	*60%*	*8* வழக்குகள்	*75%*	குறித்த முகவர் நிலையத்தினால் கடித ஆவணங்கள் மற்றும் தகவல்கள் வழங்கப்படவில்லை.

	11. 05 அமைச்சுக்கள் மற்றும் 15 திணைக்களங்களில் உள்ள இ.வி. சேவைக்குரிய வெற்றிடங்கள் மற்றும் 02 அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள் மற்றும் 12 மாகாண சபைகளில் உள்ள இ. க. க. சேவைக்கு உரித்தான வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்தல்		இற்றைப்படுத் தப்பட்டுள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை					50%	75%	80%	இ. வி. சே.**05 அமைச்சுக்கள் மற்றும் 15 திணைக்களங்கள் இ. க.க. சே.** 02 அமைச்சுக்ள் மற்றும் 12 திணைக்களங்கள்	80%	சுகாதார அமைச்சின் விஞ்ஞான சேவையின் பதவிகளுக்குரிய தகவல்கள் வழங்கப்படவில்லை .
	12. இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைக்கான வருடாந்த வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை மற்றும் விசேட தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துவதற்கான பரீட்சைகளை நடாத்தல்.		தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்து உரிய திகதியினுள் பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதத்தை 90% ஆக பேணிச் செல்லல்.	0.45		பெள. இல.	25%	50%	75%	75%	வினை. கா. தடை. தாண்டலுக்கு ஒரு பரீட்சை மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டுள்ளது. விசேட தரத்துக்கு ஒரு பரீட்சை மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டுள்ளது.	வி. கா. தடை. தா. பரீட்சை - 75% விசேட தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல் - 75%	பரீட்சை திணைக்களத்தினால் உரிய காலத்தில் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவில்லை.
						நி . இல.							
	13. இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையின் ஆலோசனைக் குழுவை கூட்டுதல். (வருடமொன்றிற்கு 4 கூட்டங்கள்)		தீர்க்கப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை	0.15		பெள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	அதிகமான பிரச்சினைகள் இருப்பதாக தென்படவில்லை என்ற காரணத்தினால் ஒரு ஆலோசனைச் சபைக் கூட்டம் நடைபெற்றது.
						நி . இல.						21.83% (32746/ 150000*10	

												0)	
	14. பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி		கோளாறுகளின் எண்ணிக்கை 0% ஆக	0.2		பெ ள. இல.							F.P ஏற்புடையதற்றது.
தகவல்களின் எண்ணிக்கை	1. இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் மற்றும் இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேயின் உத்தியோகத்தர்களின் சேவை மூப்புநிலை ஆவணம் இற்றைப்படுத்தப்படுதல்.		திணைக்களங்கள் மற்றும் சேவையின் அடிப்படையில் அமைந்த சேவை மூப்பு நிலையை இற்றைப்படுத்திய சதவீதம்			பெ ள. இல.	10%	50%	75%	80% (இ. வி. சே.) 100% (இ. க. க. சே.)		இ. வி. சே.- 80% இ. க. க. சே.-100%	இ. வி. சே.ஒருசில திணைக்களங்களில் இருந்து சில தகவல்கள் தேவைப்படுகின்றன.
	2. இலங்கை விஞ்ஞான சேவையின் மற்றும் இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேயின் உத்தியோகத்தர்களின் தரவுத் தளத்தினை இற்றைப்படுத்துதல்.		இற்றைப்படுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களது தகவல்களின் எண்ணிக்கை			பெ ள. இல.	20%	50%	70%	80%		இ. வி. சே.மற்றும் இ. க. க. சே. - 80%	இ. வி. சே.1. இலங்கை விஞ்ஞான சேவையில் புதிய ஆட்சேர்ப்புக்களை இற்றைப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். 2. ஒருசில திணைக்களங்களில் இருந்து சில தகவல்கள் தேவைப்படுகின்றன. **இ. க.க. சே.** ஒருசில திணைக்களங்களில் இருந்து சில தகவல்கள்

													தேவைப்படுகின்றன.
	3. அமைச்சின் இணையத்தளத்தின் தகவல்களை இற்றைப்படுத்துதல்.		இற்றைப்படுத்தப்பட்ட சரியான தகவல்களின் எண்ணிக்கை / சதவீதம்			பெ ள. இல.	20%	50%	75%	80%		இ. வி. சே.மற்றும் இ. க. க. சே. - 80%	1. ஒருசில திணைக்களங்களில் இருந்து தகவல்கள் கிடைக்கப்பெறுவதில் தாமதங்கள் 2. ஏனைய அன்றாட மற்றும் முக்கிய கடமைகளுடன் பிரிவினுள் கடித ஆவணங்களை தயார்படுத்துவதில் ஏற்படும் தாமதங்கள்.
உற்பத்தித்திறன்	1. **"5S" எண்ணக்கருவை நடைமுறைப்படுத்தல்** "5S" எண்ணகருவுக்கு அமைய சகல கோப்புக்கள் மற்றும் அலுவலக சூழலைத் ஒழுங்குபடுத்துதல்.		"5S" எண்ணக்கருவுக்கு ஏற்ப நிறைவு செய்யப்பட்ட வாய்ப்புக்கள் மற்றும் கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை			பெ ள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	சம்பளங்கள் மற்றும் பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை ஆணைக்குழுவுக்கும் ஏனைய நிறுவனப் பணிப்பாளர் நாயகங்களுக்கும்
கொள்கை	1. இலங்கை தொழில்நுட்ப		இனங்காணப்பட்ட			பெ	10%	20%	25%	50%	புதிய சேவைப் பிரமாண	50%	சம்பளங்கள் மற்றும் பதவியணியினரின்

	சேவையின் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்களுக்கான புதிய சேவையொன்றை நிறுவுதல் (சிவில், பொறிமுறை மற்றும் மின்).		கோளாறுகளின் சதவீதம்			ள. இல.					அவதானங்களுக்காக சம்பளங்கள் மற்றும் பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை ஆணைக்குழுவுக்கும் ஏனைய நிறுவனங்களின் பணிப்பாளர் நாயகங்களுக்கும் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.		எண்ணிக்கை ஆணைக்குழுவுக்கும் ஏனைய நிறுவனங்களின் பணிப்பாளர் நாயகங்களிடமிருந்து சிபாரிசுகள் கிடைக்கப்பெறவில்லை.
	2. ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை ஒழுங்குவிதியை திருத்தியமைத்து சேவைப் பிரமாணத்தை திருத்தியமைத்தல்.		ஒரு வருடத்தில் இணைத்துக் கொள்வதற்கு தகைமை பெற்ற பட்டங்களுடன் கூடிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	0.05		பெ ள. இல.			75%	75%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு பரிந்துரைக்காக அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.	75% (PT) 78.15% (FT)	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் பதிலை எதிர்பார்த்து இருத்தல்.
						நி . இல.				78%			
	3. அமைச்சரவை அலுவலகத்தினால் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள அமைச்சரவை பத்திரங்களுக்கான அவதானங்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.		ஒரு வருடத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள அவதானங்களின் எண்ணிக்கை			பெ ள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.

	4. இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளல், பதவியுயர்த்தல் , வி. கா. தடை. தா. பரீட்சை மற்றும் திணைக்களப் பரீட்சைகள் தொடர்பான பிரச்சினைகளுக்கு ஆலோசனைகள் வழங்குதல்		கோளாறுகள் 10% இனை விடக் குறைவாக பேணிச் செல்லல்.			பெ ள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.
	5. பதவிப் பெயர்களை திருத்தியமைப்பதற்கும் இலங்கை தொழில்நுட்பச் சேவையினுள் உள்ளீர்ப்பு செய்வதற்கு பரிந்துரைகளை வழங்குதல்.		கோளாறுகள் 10% இனை விடக் குறைவாக பேணிச் செல்லல்.			பெ ள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.
	6. இ. தொ. சேவை, இ. வி. சேவை மற்றும் இ. க. க. சேவைகளின் தொழிற் சங்கங்களினால் முன்வைக்கப்படும் பிரச்சினைகளுக்கு பரிந்துரை வழங்குதல்.					பெ ள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.
	7. இ. தொ. சேவையின் அண்ணளவாக 160 பதவிப் பெயர்கள் தொடர்பில் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை ஒழுங்குவிதிக்கான பரிந்துரைகளை சமர்ப்பித்தல்.		கோளாறுகள் 10% இனை விடக் குறைவாக பேணிச் செல்லல்.			பெ ள. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	இலக்குகள் அடையப் பெற்றுள்ளன.

**** புதிய தரவுத் தளத்தினுள் தரவுகளை சேர்க்கும் நடவடிக்கை இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது.***

▲சந்திப்புக்களை நடாத்தும் நடவடிக்கைக்கு ஏற்ப மதிப்பீடு கூடிக் குறைய முடியும்.

● ***அமைச்சரவையினால் தமிழ் மொழிகளில் பயிற்சிக்கான கொள்கைத் தீர்மானங்கள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.***

***** சரியான பெறுமானத்தை காட்ட முடியாதுள்ளது.***

இ. வி. சே - இலங்கை விஞ்ஞான சேவை, இ. க. க. சே. - இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேவை இ. தொ. சே - இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவை													

திட்டமிடல் சேவைப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள்/ மு. செ. கு.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள்					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படுமாயின்)
						பௌ. இ. / நி. இ.	A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன்	
தகவல் தொழில்நுட்பம்	வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சைக்காக ஆன்லைன் மூலம் விண்ணப்பம் செய்தல்.		விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு செலவாகும் காலம்				50%		100%		வருடமொன்றிற்கு 02 பரீட்சைகள்	100%	
			பரீட்சை நிர்வாகச் செலவு								ஒரு காலாண்டுக்கு இரண்டு இற்றைப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.		
	இ. தி. சேவையின் இணையத்தளப் பக்கத்தில் சேவை மூப்புநிலை மற்றும் வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்துதல்.		இற்றைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை				25%	50%	75%	100%	ஒரு காலாண்டுக்கு இரண்டு இற்றைப்படுத்தல்கள் இடம்பெறுகின்றன.	100%	
	மிகவும் அண்மித்த காலத்துடைய தகவல்களுடன் இணையத்தளப் பக்கம் இற்றைப்படுத்துதல்.		இற்றைப்படுத்தல்களின் எண்ணிக்கை				25%	50%	75%	100%	ஒரு காலாண்டுக்கு இரண்டு இற்றைப்படுத்தல்கள் இடம்பெறுகின்றன.	100%	

மனித வளம்	133 உத்தியோகத்தர்களுக் கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி		பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களி ன் எண்ணிக்கை 133	15.064	15.064	பௌ. இ.		50%	100%		III ஆம் வகுப்பிற்கான வெற்றிடங்க ளை நிரப்புவதற்கா க	மட்டுப்படு த்தப்பட்ட 100% திறந்த 50%	மட்டுப்படுத்த ப்பட்ட குழுவினரின் நடவடிக்கை கள் 2019.11.01 ஆந் திகதிக்கு நிறைவு பெறும் என்பதோடு திறந்த குழுவினரின் நடவடிக்கைக ள் 2020 சனவரி மாத இறுதியில் நிறைவு செய்யப்படவு ள்ளது.
				15.064	15.064	நி. இ.		5	10.064				
	ஒழுக்காற்று முகாமை		பூர்த்தி செய்யப்பட்ட 04 நடவடிக்கைகள்				25%	50%	75%	100%		65%	
மனித வளம்	முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சையை நடாத்துதல்.		வருடமொன்றிற்கு 02 பரீட்சைகள்				25%	50%	75%	100%		60%	முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சையை நடாத்தப்பட்டு ள்ளதோடு அதன் பெறுபேறுகள் எதிர்பார்க்கப்ப ட்டு வருகின்றது.

	இ. தி. சேவையில் – 2009 ஆம் வருடக் குழுவினர் II ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல் (பதவியுயர்த்துவதற்கு 03 மாதங்களுக்கு முன்னர் தரமுயர்த்தலுக்கு உரிய உத்தியோகத்தர்கள் பட்டியலிடப்படுகின்றன.)		உரிய திகதிக்கு 158 பதவியுயர்வுகளை மேற்கொள்ளல்.				25%	50%	100%			100%	
கொள்கை	வருடாந்த இடமாற்றக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்துதல்.		இடமாற்றங்களை மேற்கொள்வதற்குரிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை						50%	100%		50%	இடமாற்றக் கட்டளைகள் மற்றும் மேன்முறையீடுகளை அறிவிப்பதற்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் உத்தரவு கிடைக்கும் வரை காத்திருத்தல். (தேர்தல் காரணமாக அச் செயற்பாடு தாமதமடைகின்றது.)
	சேவைப் பிரமாணத்தை திருத்துதல்		முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை				50%	100%				80%	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் முடிவுகள் கிடைக்கும் வரை காத்திருத்தல்

இணைந்த சேவைகள் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு / பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)	A முதலாம் காலாண்டு	B இரண்டாம் காலாண்டு	C மூன்றாம் காலாண்டு	D நான்காம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் சதவீதமாக மற்றும் ரூபா. வில்	பௌதீக இலக்குகள் அடையவில்லை என்பதற்கான சான்று (இணக்கப்பாடின்மை காணப்பட்டால்) (A+B+C+D &E)
மனித வளம்	ஆட்சேர்ப்புக்கள்	SLAS 2015(2016)	ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம்	2018 ஆம் ஆண்டின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.		PT	25%				2019.05.15 ஆந் திகதி மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் 46 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டார்கள்.	25%	அச் செயற்பாடு முழுமையாக நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
						FT						மொத்த செலவு 944,291.61	
		அ. மு. உ. சே. அதிஉயர் தரம் 2016				PT	30%				செம்படம்பர் மாதத்தில் உத்தியோகத்தர்கள் குறித்த பணிகளுக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள்.	30%	அச் செயற்பாடு முழுமையாக நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
						FT						*	
		இ. த. தொ. தொ. சே. 3 (III) 2018				PT	30%	30%			408 உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள்.	50%	எஞ்சிய வெற்றிடங்களுக்காக இரண்டாம் கட்டமாக நேர்முகப் பரீட்சை ஆரம்பிக்கப்படவுள்

						FT	139,050					*	ளது. திறைசேரிச் செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானம் காரணமாக அது தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. ஆட்சேர்ப்புக்களை தொடர்ந்தும் மேற்கொண்டு செல்வதற்கான இணக்கப்பாட்டினை எதிர்பார்த்து 2019.11.29 ஆந் திகதி செயலாளருக்கு கடிதமொன்று அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
		நூலகர் சேவை 2017				PT	20%				2019.07.22 ஆந் திகதி ஆட்சேர்ப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	20%	அச் செயற்பாடு முழுமையாக நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
						FT						*	
		இ. நி. சே. 2018		0.52.		PT	10%	25%	25%	40%	பரீட்சை நடைபெறவுள்ளது.	15%	முன்னைய ஆட்சேர்ப்பு 2019.05.15 ஆந் திகதியன்று நிறைவு பெற்றுள்ளதால் பரீட்சை அறிவித்தல் 2019.07.19 ஆந் திகதியன்று பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் அப் பரீட்சையை நவம்பர் மாதத்தில் நடாத்துவதற்கு இருந்தும், இதுவரை அப்
						FT			523040				

													பரீட்சை நடைபெறவில்லை.
		அ. மு. உ. சே. அதிஉயர் தரம் 2019	ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம்	0.04			20%	20%	20%	40%	2019/11/26 ஆந் திகதி பரீட்சைத் திணைக்களத்திடமிருந்து அவதானங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	முந்தைய ஆட்சேர்ப்புக்கள் 2019.08.22 ஆந் திகதியுடன் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் 2019.07.04 ஆந் திகதி ஆட்சேர்ப்பிற்கான அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. ஆனால் நியமனக் கடிதங்கள் அமைச்சுக்களுக்கு அனுப்பப்பட்டிருப்பது 2019.08.19 ஆந் திகதியாகும்.
										37200			
		அ. மு. உ. சே. 2019 (ஆட்சேர்ப்புக்கள் + நியமனங்களை வழங்கும் பணிகள்)				PT	30%	-	50%	70%	2019/10/28 ஆந் திகதி பரீட்சைத் திணைக்களத்திடமிருந்து அவதானங்கள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. பரீட்சை அறிவித்தல் வெளியிடப்படுதல் வேண்டும்.	15%	திறைசேரிச் செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானம் காரணமாக அது தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. அதனால் 2019.12.31 ஆந் திகதிக்குரிய வெற்றிடங்களின் அடிப்படையில் பரீட்சை தொடர்பான

												நடவடிக்கைகள் எதிர்வரும் காலங்களில் எடுப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
		மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	0.19		PT	25%	25%	25%	25%	2019/12/24 ஆந் திகதி பரீட்சைத் திணைக்களத்திடமிருந்து அவதானங்கள் கோரப்பட்டுள்ளன.	10%	திருத்தங்களுக்கான உடன்பாடு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடமிருந்து 2019.10.30 ஆந் திகதியன்று கிடைக்கப்பெற்றது. பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் அவதானங்கள் கிடைக்கப் பெற்றதன் பின்னர் பரீட்சைக்காக வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடப்படும்.
					FT			194000				
		இ. த. தொ. தொ. சே. 2 (II) 2018	0.05		PT	50%	70%			முதல் கட்டமாக 90 உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளார்கள்.	60%	எஞ்சிய வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு இரண்டாம் கட்டமாக நேர்முகப் பரீட்சை ஆரம்பிக்கப்படவுள்ளது. திறைசேரிச் செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானம் காரணமாக அது தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. ஆட்சேர்ப்புக்களை தொடர்ந்தும் மேற்கொண்டு செல்வதற்கான இணக்கப்பாட்டினை எதிர்பார்த்து 2019.11.29 ஆந் திகதி
					FT	51000					*	

													திறைசேரியின் செயலாளருக்கு கடிதமொன்று அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
		இ. த. தொ. தொ. சே. 1 (III) 2018	ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம்	0.03		PT	20%	30%	40%		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடமிருந்து 2019.10.14 ஆந் திகதியன்று அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றது. பரீட்சை அறிவித்தல் வெளியிடப்படுதல் வேண்டும்.	15%	ஆட்சேர்ப்புக்களை தற்காலிகமாக இடைநிறுத்துவதற்காக திறைசேரிச் செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானம் காரணமாக அது தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
						FT	30000						
		இ. த. தொ. தொ. சே. 3 (III) 2019		-		PT	20%	20%	-	40%		0%	முந்தைய ஆட்சேர்ப்பு (இ. த. தொ. தொ. சே. 3 (III) 2018 இன்னும் முழுமைப்படுத்தப்பட வில்லை. அதற்கான காரணம் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
						FT							
		இ. த. தொ. தொ. சே. 2 (II) 2019		-		PT	-	20%	20%	10%		0%	முந்தைய ஆட்சேர்ப்பு (இ. த. தொ. தொ. சே. 2 (II) 2018 இன்னும் முழுமைப்படுத்தப்பட வில்லை. அதற்கான காரணம் மேலே
						FT							

													குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
		இ. த. தொ. தொ. சே. 1 (III) 2019		-		PT	-	-	20%	20%		0%	முந்தைய ஆட்சேர்ப்பு (இ. த. தொ. தொ. சே. 1 (III) 2018 இன்னும் முழுமைப்படுத்தப் பட வில்லை. அதற்கான காரணம் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
						FT							
		நூலகர் சேவை 2019		-		PT	20%	20%	20%	20%	பரீட்சை அறிவித்தலுக்கான அவதானங்கள் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் 2019.11.07 ஆந் திகதியன்று கோரப்பட்டுள்ளது.	5%	முந்தைய ஆட்சேர்ப்புக்கள் ஜூலை மாதத்தின் இறுதியில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
						FT			-	-			
		சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி											
		அ. மு. உ. சே. அதிஉயர் தரம் 2016		2.40 (2018 ஆம் ஆண்டின் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப் பட்டுள்ளது							சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	100% ரூபா. 1,709,000/=	அச் செயற்பாடு முழுமையாக நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
		இ. நி. சே. 2015 (2016) II	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம்	68.60		PT	25%	25%	25%	25%	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான	80% ரூபா. 21,750,670.55/=	திறந்த அடிப்படையில் குழுவொன்று2019.03.05 ஆந் திகதியன்று ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டுள்ளார்கள் என்பதோடு 2020 மார்ச் மாதத்தில் சேவைத் துவக்கப் பயிற்சிகளை நிறைவு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டு
						FT				68,600,407.27			

											சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.		ள்ளது.
		இ. நி. சே. 2018		52.51		PT				25%		0%	ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் நடவடிக்கைகள் இதுவரை நிறைவு பெறவில்லை. அதற்கான காரணம் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
						FT							
		அ. மு. உ. சே. அதிஉயர் தரம் 2019		0.35		PT				100%		0%	
						FT				351155			
		அ. மு. உ. சே. 2019				PT				100%		0%	ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் நடவடிக்கைகள் இன்னும் நிறைவு பெறவில்லை. அதற்கான காரணம் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
						FT							
		மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை		4.79		PT				100%		0%	
						FT				4793100			
		இ. த. தொ. தொ. சே. 3 (III) 2018	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம்	8.31		PT	100%				ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட அலுவலர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சியை நடாத்துவதற்கு அவசியப்படும் சகல தகவல்களையும் மனித வளப் பிரிவிடம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	0%	முதல் கட்ட ஆட்சேர்ப்பு நடவடிக்கைகள் ஜூலை மாதத்தில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
						FT	8313440						

		இ. த. தொ. தொ. சே. 2 (II) 2018		1.34		FT		1338525			இரண்டாம் கட்ட ஆட்சேர்ப்பினை நிறைவு செய்ததன் பின்னர் சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி ஆரம்பிக்கப்படும்.		திறைசேரியின் செயலாளரினால் எடுக்கப்பட்ட முடிவின் விளைவாக இரண்டாடம் கட்ட நேர்முகப் பரீட்சை தற்காலிகமாக இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளது. 2020 ஆம் ஆண்டின் முதற் காலாண்டினுள் பயிற்சியை நிறைவு செய்யுமாறு கோரி இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்திற்கு கடிதம் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
		இ. த. தொ. தொ. சே. 1 (III) 2018		0.34		PT			100%			0%	ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் நடவடிக்கைகள் இன்னும் நிறைவு பெறவில்லை. அதற்கான காரணம் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
						FT			339700				
		நூலகர் சேவை 2017		2.81		PT	100%				ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட அலுவலர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சியை நடாத்துவதற்கு அவசியப்படும் சகல தகவல்களையும் மனித வளப் பிரிவிடம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.	0%	ஆட்சேர்ப்பு ஜூலை மாதத்தின் இறுதியில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
						FT	2807920						
	வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை												

	இ. நி. சே.	இ .நி.சே. 1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2018 (II)	வருடத்திற்கு இரு முறை பரீட்சை நடைபெறுகின்றது.	1.24		PT	30%	50%	20%			0%	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் நடைபெறுவதனை நிறுத்துவதற்கு அமைச்சரவையினால் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 02 ஆந் திகதியன்று தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது . அதற்கமைய பரீட்சைகளை நடாத்தும் செயற்பாடு தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகளை நடாத்த அமைச்சரவையினால் 2019 மே மாதம் 21 ஆந் திகதியன்று அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. என்றாலும், இப் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு முடியுமாக இருப்பது முன்னைய பரீட்சைகளை நிறைவு செய்ததன் பின்னராகும். பரீட்சை நடைபெற்றுள்ளதோடு அதன் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவுள்ளது.
						FT			1238500				
		இ .நி.சே. 1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (II)		1.24		PT		30%	50%	70%			
						FT				1238500			
		இ .நி.சே. 2 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (I)		0.79		PT	30%	50%	20%				
						FT			790105				
		இ .நி.சே. 2 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (II)		0.79		PT		30%	50%	70%			
						FT				790105			

	இ. பொ. சே. (பொறியியலாளர்)	*2018 (II)*		*0.41*		*PT*	*30%*	*50%*	*70%*			*0%*	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் நடைபெறுவதனை நிறுத்துவதற்கு அமைச்சரவையினால் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 02 ஆந் திகதியன்று தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது . அதற்கமைய பரீட்சைகளை நடாத்தும் செயற்பாடு தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகளை நடாத்த அமைச்சரவையினால் 2019 மே மாதம் 21 ஆந் திகதியன்று அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. என்றாலும், இப் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு முடியுமாக இருப்பது முன்னைய பரீட்சைகளை நிறைவு செய்ததன் பின்னராகும். பரீட்சை நடைபெற்றுள்ளதோடு அதன் பெறுபேறுகள்
						FT			*411300*				
		2019 (I)		*0.41*		*PT*		*30%*	*50%*	*70%*			
						FT				*411300*			
	இ. க. சே.	*1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2018 (II)*		*0.35*		*PT*	*30%*	*50%*	*70%*				
						FT			*351590*				
		1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (II)		*0.35*		*PT*		*30%*	*50%*	*70%*			
						FT				*351590*			
		2 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (I)		*0.28*		*PT*	*30%*	*50%*	*70%*				
						FT			*280435*				
		2 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (II)		*0.28*		*PT*		*30%*	*50%*	*70%*			
						FT				*280435*			
	இ. கட். கலை. சே. மற்றும் இல. வி. சே.	*1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2018 (II)*		*0.12*		*PT*	*30%*	*50%*	*20%*				
						FT			*119090*				
		1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (I)	வருடத்திற்கு இரு முறை பரீட்சை நடைபெறுகின்றது.	*0.12*		*PT*		*30%*	*50%*	*70%*			
						FT				*119090*			
	இ. தி. சே.	*1 ஆம் வினைத்திறன்*		*0.16*		*PT*	*30%*	*50%*	*70%*				

	(திட்டமிடல்)	காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2018 (II)				FT			1,58,327.50				வெளியிடப்படவுள்ளது.
		1 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (I)		0.16		PT		30%	50%	70%			
						FT				1,58,327.50			
		2 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (I)		0.13		PT	30%	50%	70%				
						FT			126220				
		2 ஆம் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை - 2019 (II)		0.13		PT		30%	50%	70%			
						FT				126220			
	இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே.	இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (III) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.10		PT	30%	50%	70%			0%	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் நடைபெறுவதனை நிறுத்துவதற்கு அமைச்சரவையினால் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 02 ஆந் திகதியன்று தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய பரீட்சைகளை நடாத்தும் செயற்பாடு தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு அமைச்சரவையிட
						FT			95750				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (III) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019 (I)		0.10		PT		30%	50%	70%			
						FT				95,750			
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (II) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.17		PT	30%	50%	70%				
						FT			170900				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (II) - வினைத்திறன்		0.17		PT		30%	50%	70%			
						FT				170900			

		காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019 (I)											மிருந்து அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக அமைச்சரவைக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. அமைச்சரவையின் அனுமதி கிடைத்தவிடத்து இப் பரீட்சையை எதிர்காலத்தில் நடாத்த முடியுமாக இருக்கின்றது.
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (I) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.09		PT	30%	50%	70%				
						FT			85530				இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் நடைபெறுவதனை நிறுத்துவதற்கு அமைச்சரவையினால் 2018 ஒக்டோபர் மாதம் 02 ஆந் திகதியன்று தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய பரீட்சைகளை நடாத்தும் செயற்பாடு தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மூலம் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு அமைச்சரவையிடமிருந்து அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (I) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019(I)		0.09		PT		30%	50%	70%			
						FT				85530			
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 2 (II) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.09		PT	30%	50%	70%				
						FT			86260				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 2 (II) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019 (I)		0.09		PT		30%	50%	70%		0%	
						FT				86260			
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 2 (I) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.09		PT	30%	50%	20%				
						FT			85530				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 2 (I) - வினைத்திறன்	வருடத்திற்கு இரு முறை	0.09		PT		30%	50%	70%			
						FT				85530			

		காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019(I)	பரீட்சை நடைபெறுகின்றது.										அமைச்சரவைக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. அமைச்சரவையின் அனுமதி கிடைக்கப் பெற்றால் இப் பரீட்சையை எதிர்காலத்தில் நடாத்த முடியுமாக இருக்கின்றது.
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 1 (III) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.13		PT	30%	50%	70%				
						FT			128155				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 1 (III) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019 (I)		0.13		PT		30%	50%	70%			
						FT				128155			
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 1 (II) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.06		PT	30%	50%	70%				
						FT			64528				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 1 (II) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 2 2019 (I)		0.06		PT		30%	50%	70%			
						FT				64528			
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 1 (I) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2018(II)		0.03		PT	30%	50%	70%				
						FT			25000				
		இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 1 (I) - வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டற் பரீட்சை 1 2019(I)		0.03		PT		30%	50%	70%			
						FT				25000			

		மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	பரீட்சை வருடத்திற்கு ஒரு முறை நடைபெறுகின்றது.			*PT*	*25%*	*25%*	*25%*	*25%*	2019.10.04 ஆந் திகதியன்று பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.	*100%*	
		நூலகர் சேவை	வருடத்திற்கு இரு முறை பரீட்சை நடைபெறுகின்றது.			*PT*		*25%*	*25%*	*25%*	பரீட்சை நடாத்தப்பட்டது. பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவுள்ளன.	*40%*	சேவைப் பிரமாணத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, வருடாந்தம் இரு பரீட்சைகள் நடாத்தப்படுதல் வேண்டும். நிலவுகின்ற நடைமுறை ரீதியான விடயம் என்னவெனில் அநேகமான பரீட்சார்த்திகள் விண்ணப்பிக்கும் பரீட்சைகள் பின்வரும் காரணங்களின் அடிப்படையில் தாமதமடைகின்றன. பரீட்சைகள் நடாத்துவதற்கு நீண்ட காலங்களை எடுத்தல் பெறுபேறுகளை வெ ளியிடுவதற்கு நீண்ட காலங்களை எடுத்தல் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் வேலைப் பளு காரணமாக பரீட்சையை வருடத்துக்கு இரு முறை நடாத்துவது கடினமான விடயமாக காணப்படுகின்றது. எதிர்பார்க்கப்படும்
		அ. மு. உ. சே. *I*				*PT*		*50%*		*25%*	பரீட்சை நடாத்தப்பட்டது. பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவுள்ளன.	*40%*	
		அ. மு. உ. சே. *II*	வருடத்திற்கு இரு முறை பரீட்சை நடாத்துதல்.			*PT*		*50%*		*25%*	பரீட்சை நடாத்தப்பட்டது. பெறுபேறுகள் வெளியிடப்படவுள்ளன.	*40%*	
		அ. மு. உ. சே. *III*				*PT*		*50%*		*25%*	பரீட்சைத் திணைக்களத்திடமிருந்து அவதானங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை என்பதோடு 2019.12.26 ஆந் திகதியன்று மீளவும் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை அறிவித்தல் 2020 சனவரி முதலாம் வாரத்தின் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது.	*5%*	

													முன்னேற்றத்தை அடைந்து கொள்ள முடியாமைக்கான காரணம் அதுவாகும்.

** அ. மு. உ. சே. அதிஉயர் தரம் 2016 மட்டுப்படுத்தப்பட்ட, இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3 (III) 2018, இ. த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 2 (II) 2018 மற்றும் நூலகர் சேவை 2017 போன்றவற்றின் 2 ஆம் கட்ட சகல நேர்முகப் பரீட்சைகளும் மார்ச் மாதத்தில் தொடர்ச்சியாக நடைபெற்றுள்ளது.*
நேர்முகப் பரீட்சைக்கான மொத்த செலவு - ரூபா. 352,280.45 த. மற்றும் தொ. தொ. சே. 3(III) 2(II) சேவைக்கான உத்தியோகத்தர்கள் இணைத்துக் கொள்ளப்பட்டார்கள் - நியமனம் வழங்குவதற்கான வைபவ நிகழ்விற்கான செலவு ரூபா. 4,70,887.00

	வருடாந்த இடமாற்றச் சபை	உபசரிப்பு நடவடிக்கைகள்				PT			75%	100%	-	-	-
						FT			150000	200000	-	-	-
		உத்தியோகத்தர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்				PT			100%	100%	-	-	
						FT			160000	160000	-	-	
	பயிற்சி	180 உத்தியோகத்தர்களுக்கான வெளிக்களப் பயிற்சி				PT		100%	100%	100%	-	-	இப் பயிற்சிகள் மனித வளப் பிரிவினால் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை.
						FT		800000			-	-	
	அரச முகாஅரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களை நிரந்தரம் செய்தல்.	குறித்த காலப் பகுதியினுள் அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.	உத்தியோகத்தர்களை சேவையில் உறுதிப்படுத்துவதற்கான சதவீதம் 90% என்றவாறு பேணிக் கொள்ளல்.			PT	1200	2115	2974	3833	1399	36%	சா/த மற்றும் உ/தரப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் நடவடிக்கை தாமதமடைதல் தொடர்பாக பரீட்சைத் திணைக்களத்துக்கு ஞாபகமூட்டல்களை அனுப்புதல்.
						FT							
		சா/த மற்றும் உ/தரப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல்.				PT	1200	2115	2974	3833	3968	104%	
						FT							
		நன்னடத்தைக் கால அறிக்கையைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.				PT	1200	2115	2974	3833	694	18%	
						FT							

		நிரந்தரப் படுத்தும் கால எல்லையை முழுமைப்படுத்தி ஒரு மாத காலத்தினுள் இறுதி அறிக்கையைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.				PT	1200	2115	2974	3833	2031	53%	
						FT							
	அ. மு. உ. சேவையில் II ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல்.	பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் 03 மாதங்களுக்கு முன்னரே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.	தகைமையுடைய விண்ணப்பதாரிகளை உரிய காலங்களில் பதவியுயர்த்தல்.			PT	710	1380	2030	2680	602	22%	II ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துவதற்காக அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் உத்தியோகத்தர்கள் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளார்கள். என்றாலும், குறித்த காலப் பகுதியினுள் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்து அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களை 14 உத்தியோகத்தர்கள் மாத்திரமே சமர்ப்பித்துள்ளார்கள்.
						FT							
		குறித்த காலப் பகுதியினுள் அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.				PT	710	1380	2030	2680	562	21%	
						FT							
	அ. மு. உ. சேவையில் I ஆந் தரத்துக்கு பதவியுயர்த்துதல்.	பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் 03 மாதங்களுக்கு முன்னரே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளனர்.	தகைமையுடைய விண்ணப்பதாரிகளை உரிய காலங்களில் பதவியுயர்த்தல்.			PT	390	600	810	1020	1107	109%	ஒழுக்காற்றுக் நடவடிக்கை காரணமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட பதவியுயர்வுகளுக்கான கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்கள் 2019 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டாலும் 2019 ஆம் ஆண்டின் இலக்குகளாக அவை பட்டியலிடப்படவில்லை.
						FT							
		குறித்த காலப்				PT	390	600	810	1020	423	41%	

		பகுதியினுள் அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.				FT							
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் ஓய்வு பெறல்.	குறித்த காலப் பகுதியினுள் அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.	உரிய திகதிக்கு ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் 90% ஆக பேணிக் கொள்ளல்.			PT	கிடைக்கப்பெற்ற எண்ணிக்கையில் 90% வீதத்தை முழுமைப்படுத்தல்.				932		
						FT							
		ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள் 03 மாதங்களுக்கு முன்னரே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளனர்.				PT							
						FT							
		ஓய்வு பெற்றுச் செல்வதனை அங்கீகரித்தல்.				PT					24		
						FT							
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களை சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்.	சேவையிலிருந்து விடுவிப்பதனை அங்கீகரித்தல்.	உரிய திகதியில் ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் மொத்த கோரிக்கைகளின் 90% ஆக பேணிக் கொள்ளல்.			PT	கிடைக்கப்பெற்ற எண்ணிக்கையில் 90% வீதத்தை முழுமைப்படுத்தல்.				299		
						FT							
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களின் வெளிநாட்டு விடுமுறைகள்	குறித்த காலப் பகுதியினுள் அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.	உரிய திகதியில் ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் மொத்த			PT	கிடைக்கப்பெற்ற எண்ணிக்கையில் 90% வீதத்தை முழுமைப்படுத்தல்.				597		
						FT							
		வெளிநாட்டு				PT					412		

		விடுமுறைகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.	கோரிக்கைகளின் 90% ஆக பேணிக் கொள்ளல்.			FT							
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் (அதி உயர் தரத்துடைய) உத்தியோகத்தர்கள் ஓய்வு பெற்றுச் செல்லல்.	குறித்த காலப் பகுதியினுள் அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.	உரிய திகதிக்கு ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சதவீதம் 90% ஆக பேணிச் செல்லல்.			PT	15	30	40	60	58	97%	குறித்த உத்தியோகத்தர்கள் சேவையாற்றும் நிறுவனங்களினால் இணைந்த சேவையின் கொள்கைக் கிளைக்கு அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களை அனுப்புவதற்கான தாமதம் காரணமாக உள்ளது.
						FT							
		ஓய்வு பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள் 03 மாதங்களுக்கு முன்னரே பட்டியலிடப்பட்டுள்ளனர்.				PT	15	30	40	60			
						FT							
		ஓய்வு பெற்றுச் செல்வதனை அங்கீகரித்தல்.				PT	15	30	40	60			
						FT							
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் (அதி உயர் தரத்துடைய) உத்தியோகத்தர்களின் வெளிநாட்டு விடுமுறைகள்.	அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.	உத்தியோகத்தர்களின் வெ ளிநாட்டு விடுமுறைகள் சதவீத அடிப்படையில் மொத்த கோரிக்கைகளின் 90% சதவீதமாக பேணிச் செல்லல்.			PT	20	40	60	80	17	21%	குறித்த உத்தியோகத்தர்கள் சேவையாற்றும் நிறுவனங்களினால் இணைந்த சேவையின் கொள்கைக் கிளைக்கு அவசியப்படும் கடித ஆவணங்களை அனுப்புவதற்கான தாமதம் இதற்குக் காரணமாக அமைந்துள்ளது .
						FT							
		வெளிநாட்டு விடுமுறைகள் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.				PT	20	40	60	80			
						FT							
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவைப் பிரமாணத்தை திருத்தியமைத்தல்.					PT						100%	
						FT							

	தகவலறியும் உரிமை தொடர்பான சட்டத்திற்கு உரித்தான கடமைகள்					PT	5	10	15	20		100%	
						FT							
மனித வளம், தகவல் தொழில்நுட்பம், உற்பத்தித் திறன், கொள்கை	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களின் வருடாந்த இடமாற்றங்கள்	விண்ணப்பங்கள் கோரல்	திருப்திகரமான ஊழியர்கள், அ. மு. உ. சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்துதல், பல்வேறு பிரிவுகளில் சேவையாற்றுவதற்குரிய சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல், அரச சேவையின் தரத்தை உயர்த்துதல், இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களுடன் சரியான தரவுகளை பேணிச் செல்லல்.			PT			100%	100%	-	100%	
						FT			160000	160000			
		விண்ணப்பங்களைப் பரீட்சித்துப் பார்த்தல்				PT			100%	100%	-	100%	
						FT							
		விண்ணப்பங்களை தரவுத் தளத்தினுள் சேர்த்தல்				PT			100%	100%	-	100%	
						FT							
		இடமாற்றச் சபைக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்				PT			100%	100%	-	100%	
						FT							
		மேன்முறையீட்டு விண்ணப்பங்களைக் கோரல்				PT				100%	-	100%	
						FT							
		மேன்முறையீட்டுச் சபைக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்				PT				100%	-	100%	
						FT							
		மேன்முறையீடுகள் தொடர்பான தீர்மானங்களை வெளியிடல்				PT				100%	-	100%	
						FT							
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு மேன்முறையீட்டு விண்ணப்பங்களைக் கோரல்				PT				100%	-	100%	
						FT							
		இடமாற்றச் செயற்பாட்டினை மீளாய்வு செய்தல் (வெற்றிகரமானது அல்லது தோல்வியானது)				PT				100%	-	100%	
						FT							

	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களின் வருடாந்தமற்ற இடமாற்றங்கள்	பதிலாட்கள் அற்றதாக											
		கடித ஆவணங்களை சேகரித்தல் மற்றும் காணப்படாத கடித ஆவணங்களை பெற்றுக்கொள்ளல்.	திருப்திகரமான ஊழியர்கள், அ. மு. உ. சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்துதல், பல்வேறு பிரிவுகளில் சேவையாற்றுவதற்குரிய சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல், அரச சேவையின் தரத்தை உயர்த்துதல், இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களுடன் சரியான தரவுகளை பேணிச் செல்லல்.			PT	650	1300		2000		100%	
						FT							
		மேன்முறையீட்டுக்காக அனுப்பி வைத்தல்				PT	650	1300		2000		100%	
						FT							
		இடமாற்றக் கட்டளைகளை அனுப்புதல்.				PT	650	1300		2000		100%	
						FT							
		பதிலாட்களுடன் கூடிய											
		விண்ணப்பங்களை மீளாய்வு செய்தல்				PT	1000	2000	3000	4000		100%	
						FT							
		பொருத்தமான உத்தியோகத்தர்களை தேடிக் கொள்வதற்காக தரவுத் தளத்துடன் பொருத்தப்பாட்டினைப் பார்த்தல்.				PT	1000	2000	3000	4000		100%	
						FT							
		இடமாற்றக் கட்டளை அனுப்புதல்.				PT	250	500	750	1000		100%	
						FT							
	இணைந்த சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களை அனுப்புவதற்கான வசதிகள்	ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களை பகுப்பாய்வு செய்தல்	திருப்திகரமான ஊழியர்கள், அ. மு. உ. சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்துதல், பல்வேறு பிரிவுகளில்			PT		25%	100%	100%		100%	
						FT							
		ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்தல்				PT		25%	100%	100%		100%	
						FT							
		கோளாறுகளை நிவர்த்தி செய்தல்				PT		25%	100%	100%		100%	
						FT							

		ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களை செல்லுபடியாக்குதல்	சேவையாற்றுவதற்குரிய சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல், அரச சேவையின் தரத்தை உயர்த்துதல், இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களுடன் சரியான தரவுகளை பேணிச் செல்லல்.			*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
						FT							
		புதிய மென்பொருள் ஊடாக ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களை வெளியிடுதல்				*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
						FT							
		ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களில் தரவுகளைச் சேர்ப்பதற்காக நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைத்தல்				*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
	இணைந்த சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களை அனுப்புவதற்கான வசதிகள்		திருப்திகரமான ஊழியர்கள், அ. மு. உ. சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்துதல், பல்வேறு பிரிவுகளில் சேவையாற்றுவதற்குரிய சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல், அரச சேவையின் தரத்தை உயர்த்துதல், இற்றைப்படுத்தப்பட்			*FT*							
		சேகரிக்கப்பட்ட தரவுகளை பகுப்பாய்வு செய்தல்				*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
						FT							
		சேகரிக்கப்பட்ட தரவுகளை நிவர்த்தி செய்தல்				*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
						FT							
	இணைந்த சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆன்லைன் விண்ணப்பங்களை அனுப்புவதற்கான வசதிகள்	சேகரிக்கப்பட்ட தரவுகளை செயலாக்கம் செய்தல்				*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
						FT							
		இடமாற்றச் சுழற்சியை தயாரித்தல்				*PT*		*25%*	*100%*	*100%*		*100%*	
						FT							
		தகவல்களை இற்றைப்படுத்தல்				*PT*		*50%*	*60%*	*60%*		*60%*	
						FT							
		ஆன்லைன்				*PT*		*50%*	*60%*	*60%*		*60%*	

		விண்ணபத்தை மேலும் மேம்படுத்துதல்களை மேற்கொள்ளல் (நிறுவனம் சார் பதவிகளை திருத்துதல், வெற்றிடங்களை இற்றைப்படுத்தல், உத்தியோகத்தர்களின் பதவியுயர்வுகள் மற்றும் சாதாரண இடமாற்றங்கள் போன்ற)	ட தகவல்களுடன் சரியான தரவுகளை பேணிச் செல்லல்.			*FT*							
மனித வளம்	அலுவலக உதவியாளர் சேவையில் நிரந்தரம் செய்தல்					*PT*	*350*	*275*	*250*	*280*		*48%*	கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை எதிர்பார்த்த அளவினை விடக் குறைவாக காணப்பட்டது.
						FT							
	அலுவலக உதவியாளர் சேவையின் விசேட வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல்					*PT*	*30*	*20*	*40*	*50*		*60%*	
						FT							
	அலுவலக உதவியாளர் சேவையின் *I* வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல்					*PT*	*160*	*130*	*120*	*170*		*48%*	கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை எதிர்பார்த்த அளவினை விடக் குறைவாக காணப்பட்டது.
						FT							
	அலுவலக உதவியாளர் சேவையின் *II* வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல்					*PT*	*60*	*70*	*45*	*60*		*123%*	
						FT							

	அலுவலக உதவியாளர் சேவையின் ஓய்வூதியம்					PT	120	100	110	110		65%	கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை எதிர்பார்த்த அளவினை விடக் குறைவாக காணப்பட்டது.
						FT							
	அலுவலக உதவியாளர் சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்					PT	70	60	60	60		107%	
						FT							
	அலுவலக உதவியாளர் சேவைக்கு நியமனம் செய்தல்					PT	225	200	275	250		116%	
						FT							
	அலுவலக உதவியாளர் சேவையின் ஏனைய					PT	680	625	700	750		120%	
						FT							
	சாரதிகளை நிரந்தரம் செய்தல்					PT	300	500	600	800		40%	கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களில் உள்ள குறைபாடுகள், சான்றுப்படுத்தப்படாத பரீட்சைப் பெறுபேறுகள்
						FT	86	227	120	259			
	சாரதிகளை II ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல்					PT	100	200	250	320		60%	உறுதி செய்யப்படாத நியமனங்கள் மற்றும் நியமனங்களுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்கள்
						FT	54	160	140	217			
	சாரதிகளை I ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்தல்					PT	70	110	140	200		65%	
						FT	44	132	94	130			
	சாரதிகளை I ஆம் வகுப்புக்கு விசேட பதவியுயர்த்தல்					PT	10	15	22	32			
						FT	31	61	66	99			

	சாரதிகளை ஓய்வு பெறச் செய்தல்					FT	37	70	112	161			
	சாரதிகளை சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்.					PT	2	2	2	3		100%	
						FT	4	6	4	3			
	இணைந்த சாரதிச் சேவைக்கு நியமனம் செய்தல்					PT	200	300	400	700		36%	
						FT	56	129	209	252			அங்கீகரிக்கப்பட்ட நியமனங்களுக்காக தாமதமாகி கிடைக்கப் பெற்ற கடித ஆவணங்கள்
	சாரதிகளின் வருடாந்தமற்ற இடமாற்றங்கள்					PT	100	150	200	270			குறைபாடுள்ள கடிதங்கள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன
						FT	101	163	199	323			
	சாரதிச் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கு உரிய வேறு விடயங்கள்					PT	800	900	2400	3900		100%	
						FT	500	1000	2600	4000			
	நூலகர் சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்					PT	1	2	3	4	-	-	கடிதங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
						FT			0	0			
	நூலகர் சேவையின் வருடாந்தமற்ற இடமாற்றங்கள்					PT	2	4	6	8			
						FT	8	7	9	9			
	நூலகர் சேவையுடன் தொடர்புடைய ஏனைய விடயங்கள்					PT	20	35	45	65			
						FT	26	100	80	36		55%	
	மொழிபெயர்ப்பாளர் உத்தியோகத்தர்களை					PT	6	14	19	24			சரிபார்க்கப்படாத பரீட்சைப் பெறுபேறுகள்
						FT	4	6	7	6		25%	

	நிரந்தரம் செய்தல்											
	மொழிபெயர்ப்பாளர் உத்தியோகத்தர்களை ஓய்வு பெறச் செய்தல்				PT	1	1	1	2		-	
					FT			2	2			
	மொழிபெயர்ப்பாளர் உத்தியோகத்தர்களை சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்.				PT			1	1		-	
					FT	1	1	1	1			
	மொழிபெயர்ப்பாளர் உத்தியோகத்தர்களின் வருடாந்தமற்ற இடமாற்றங்கள்				PT	5	10	15	20			
					FT	10	17	19	25			
	மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவையுடன் தொடர்புடைய ஏனைய விடயங்கள்				PT	10	30	45	70			
					FT	25	60	60	200			
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான மேலதிக தொழில்சார் அபிவிருத்தி திட்டம்				PT			100	100	-	-	அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அமைச்சின் மனித வளப் பிரிவினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
					FT			10000	10000			
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்பு செய்தல்	விண்ணப்பங்கள் கோரல்	விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	0.5	PT	அரசாங்க கொள்கையின் அடிப்படையில் அமைந்துள்ளது				-	-	
					FT							
		நேர்முகப்			PT					-	-	

		பரீட்சையை நடாத்துதல்				FT							
		தேர்ந்தெடுத்தல்	வழங்கப்பட்ட நியமனங்களின் எண்ணிக்கை			PT					-	-	
						FT							
		நியமனங்களை வழங்குதல்				PT					-	-	
						FT							
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்	சரிபார்ப்புப் பட்டியலைத் தயாரித்தல்	உறுதிப்படுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			PT	800	1600	2000	2600	6423	247%	
						FT							
		அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல்				PT	800	1600	2000	2600			
						FT							
		அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை சேவையில் உறுதிப்படுத்தல்				PT	800	1600	2000	2600			
						FT							
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களை தரமுயர்த்தல் (I ஆம் தரம் மற்றும் II ஆந் தரம்)	சரிபார்ப்புப் பட்டியலைத் தயாரித்தல்	பதவியுயர்த்தப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			PT	100	200	250	325	1008	310%	
						FT							
		அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல்				PT	100	200	250	325			
						FT							
		சேவையின் அடுத்த தரத்துக்கு பதவியுயர்த்தல்				PT	100	200	250	325			
						FT							
	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவையிலிருந்து விடுவித்தல்.	நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய சேவையிலிருந்து தற்காலிகமாக / நிரந்தரமாக விடுவிப்பதற்கான அனுமதியை வழங்குதல்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			PT	50	100	125	150	324	216%	
						FT							

அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவையின் வருடாந்தமற்ற இடமாற்றங்கள்	கிடைக்கப்பெறாத கடித ஆவணங்களைக் கோரல்	வழங்கப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை			PT	150	350	_	_	1002	286%	
					FT							
	அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல்				PT	150	350	_	_			
					FT							
	இடமாற்றக் கட்டளை அனுப்புதல்.				PT	150	350	_	_			
					FT							
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களின் வருடாந்த இடமாற்றங்கள்	வருடாந்த இடமாற்றத்திற்கான விண்ணப்பங்களைக் கோரல்	வழங்கப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை			PT	_	_	கோரிக்கையின் அடிப்படையில் அமைந்துள்ளது	_	741	-	
					FT							
	அட்டவணையைத் தயாரித்தல்				PT	_	_		_		-	
					FT							
	வருடாந்த இடமாற்றக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்தல்				PT	_	_		_		-	
					FT							
	வருடாந்த இடமாற்றங்கள் தொடர்பிலான தீர்மானங்களை வெளியிடல்	வழங்கப்பட்ட இடமாற்றங்களின் எண்ணிக்கை			PT			கோரிக்கையின் அடிப்படையில் அமைந்துள்ளது		-	-	
					FT							
	மேன்முறையீட்டு விண்ணப்பங்களைக் கோரல்				PT					-	-	
					FT							
	மேன்முறையீட்டுச் சபைக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்				PT					981	-	
					FT							
	மேன்முறையீடுகள் தொடர்பான தீர்மானங்களை வெளியிடல்				PT						-	
					FT							
	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு மேன்முறையீட்டு விண்ணப்பங்க				PT						-	
					FT							

		ளைக் கோரல்											
		இடமாற்றச் செயற்பாட்டினை மீளாய்வு செய்தல் (வெற்றிகரமானது அல்லது தோல்வியானது)				PT						-	
						FT							
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	குற்றச்சாட்டுப் பத்திரத்தின் வரைவு குறித்த பரிந்துரை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் ஒப்படைத்தல்.				PT			5	5	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவத்தின் வினைத்திறன் மற்றும் காலத்துக்கேற்றவாறு மேற்கொள்ளல்.		
						FT							
		குற்றச்சாட்டுப் பத்திர திருத்தங்களை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் விளக்கம் கோரல்களை உள்ளடக்கிய கடிதத்தினை சமர்ப்பித்தல்.				PT			7	4			
						FT							
		ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளை சமர்ப்பித்தல்				PT			9	8			
						FT							
		எதிர்காப்பு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் குற்றவழக்குத் தொடுநருக்கான கொடுப்பனவுகளை அனுமதித்தல்.				PT			3				
						FT							
		பணித்தடைக்கு உட்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் அரைச் சம்பளம் வழங்குவதற்கு அனுமதிக்				PT			0				
						FT							

		கடிதங்களை வழங்குதல்.											
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையின் கீழ் மீள சேவையில் அமர்த்துதல்.				*PT*			*3*	*1*			
						FT							
		சேவையை விட்டுச் செல்லல் தொடர்பான குற்றச்சாட்டு குறித்த பரிந்துரையை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் சமர்ப்பித்தல்.				*PT*			*0*				
						FT							
	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	குறித்த தரப்பினருக்கு மீள சேவையில் அமர்த்துவதற்கான கடிதங்களை வழங்குதல்.				*PT*			*0*	*1*	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவத்தின் வினைத்திறன் மற்றும் காலத்துக்கேற்றவாறு மேற்கொள்ளல்.		
						FT							
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்துடன் பணித் தடைக்கு உட்பட்டவர்களுக்கான கடிதங்களை அனுப்புதல்.				*PT*			*0*	*0*			
						FT							
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவுக்கு முறைசார்ந்த விசாரணையை பரிந்துரைத்தல்.				*PT*			*1*	*3*			
						FT							
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளை அனுப்புதல்.				*PT*			*6*	*5*			
						FT							

		மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, பொது மனுக்கள் தொடர்பான செயற்குழு, நிர்வாக மேன்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் மற்றும் ஒம்பூட்ஸ்மன் ஆகியவற்றுக்கு அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்.				PT			0				
						FT							
		ஏனைய				PT			116	111			
						FT							
	இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	குற்றச்சாட்டு பத்திரம் /குற்றச்சாட்டுப் பத்திர திருத்தங்கள் மற்றும் விளக்கம் கோரல்களை உள்ளடக்கிய கடிதங்களை சமர்ப்பித்தல்.				PT			23	46	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவத்தின் வினைத்திறன் மற்றும் காலத்துக்கேற்றவாறு மேற்கொள்ளல்.		
						FT							
		ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளை வழங்குதல்				PT			5	37			
						FT							
	இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் / எதிர்க்காப்பு உத்தியோகத்தர்கள்/ குற்றவழக்குத் தொடுநர்களை அனுமதித்தல் / அவர்களுக்கான கொடுப்பனவுகளை பரிந்துரைத்தல்.				PT			7	43	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவத்தின் வினைத்திறன் மற்றும் காலத்துக்கேற்றவாறு மேற்கொள்ளல்.		
						FT							
		பணித் தடைக்கு உட்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான அரைச் சம்பளத்தை				PT			0	2			
						FT							

		வழங்க அனுமதித்தல்.											
		ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளுக்கு கட்டுப்பட்டு மீளவும் சேவையில் அமர்த்துதல்				*PT*			*6*	*7*			
						FT							
		ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைக்கு எதிரான மேன்முறையீட்டுடனான பரிந்துரையை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் சமர்ப்பித்தல்.				*PT*			*8*	*7*			
						FT							
		சேவையை விட்டுச் செல்லல் தொடர்பான குற்றச்சாட்டு குறித்த பரிந்துரையை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் சமர்ப்பித்தல்.				*PT*			*4*	*0*			
						FT							
		சேவையை விட்டுச் செல்லல் தொடர்பான மேன்முறையீட்டின் அடிப்படையில் மீளவும் சேவையில் அமர்த்துதல்.				*PT*			*9*	*18*			
						FT							
		பணித் தடை செய்யப்பட்ட பதவிகளுக்கான தழுவல் அங்கீகாரத்தை வழங்குதல்.				*PT*			*7*	*6*			
						FT							
		புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களுக்கான வாகனங்களை				*PT*			*4*	*4*			
						FT							

		வழங்க அனுமதியளித்தல்											
	இணைந்த சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமை	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடம் குற்றச்சாட்டுப் பத்திரத்தின் வரைவை பரிந்துரைத்தல். (அ. மு. உ. சே. அதிஉயர் தரம்)				PT			3	0	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களின் ஒழுக்காற்று முகாமைத்துவத்தின் வினைத்திறன் மற்றும் காலத்துக்கேற்றவாறு மேற்கொள்ளல்.		
						FT							
		அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளை அனுப்புதல்.				PT			22	13			
						FT							
		மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, பொது மனுக்கள் தொடர்பான செயற்குழு, நிர்வாக மேன்முறையீட்டு தீர்ப்பாயம் மற்றும் ஒம்பூட்ஸ்மன் ஆகியவற்றுக்கு அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்.				PT			0	0			
						FT							
		ஏனைய				PT				458			
						FT							
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான மேலதிக தொழில்சார் அபிவிருத்தி திட்டம்					PT				15	1, I/II ஆம் வகுப்புக்களுக்காக நடாத்தப்பட்டுள்ளது.	100%	
						FT							
						PT							
						FT							

உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப் படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக இலக்குகள் (%)					2019.09.30 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் E)
						பௌ. இல. / நி. இல.	A 1 ஆம் காலாண்டு	A 2 ஆம் காலாண்டு	A 3 ஆம் காலாண்டு	A 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்	கட்டிடங்களைப் பராமரித்தல்	அமைச்சின் கட்டிடத்துக்கு வர்ணப் பூச்சிடல் (இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கும் ஒரு செயற்பாடாகும்) (1-1-i)	குறைந்து போன முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	5.55	5.55	பௌ. இ.	0.70	100%	–			100%	–
						நி. இ.	3.50	4.0	5.55			5.163	
		5 ஆம் 6 ஆம் மாடிகளின் நிலப்பரப்பில் காபட் இடல்		5.09	5.09	பௌ. இ.	–	–	3%	100%		3%	தொழில்நுட்பப் பிரச்சினை
						நி. இ.	–	–	0.163	5.09		0.163	
		ஏனைய பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் (1-1-iv)		1.80	1.80	பௌ. இ.	25%	50%	100%			100%	–
						நி. இ.	0.25	1.5	1.8			1.8	
		உணவகத்திற்கான பீங்கான் வைக்கும் இடத்தை தயார்படுத்திக் கொடுத்தல்.		0.56	0.56	பௌ. இ.	–	–	100%			100%	–
						நி. இ.	–	–	0.56			0.39	

				13.00	*13.00*								
	வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு *(1-9)*	அமைச்சரின் வாகனத்தைப் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்புச் செய்தல் *(1-9-i)*	பழுதுபார்ப்புச் செய்யப்பட்ட வாகனங்களின் எண்ணிக்கை	*14.4*	*13.8*	**பௌ. இ.**	*16%*	*42%*	*81%*	*100%*	*67 வாகனங்கள் பழுது பார்க்கப்பட்டுள்ளன.*	*99.44%*	–
		அமைச்சின் வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு செய்தல் *(1-9-ii)*				**நி. இ.**	*2.2*	*5.8*	*11.32*	*13.8*	கணக்குப் பிரிவினால் வழங்கிய தகவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டது.	*13.72*	
வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்	ஊக்குவிப்பு மற்றும் வெளியீடுகள்	*Public Focus* சஞ்சிகை	பொது மக்களுக்கான விழிப்புணர்வு	*0.155*	*0.155*	**பௌ. இ.**		*70%*	*100%*			*90%*	*2020 ஆம் ஆண்டில் கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்படவுள்ளன.*
						நி. இ.							

வீடமைப்புப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகளை அடையப் பெறாமைக்கான காரணங்கள்
						பௌ. இ. / நி. இ.	A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
உட்கட்ட மைப்பு வசதிகள்	மாநாட்டு, லோரிஸ் மற்றும் ஜயவடனகம வீடமைப்புத் திட்ட முறைமைகளின் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் (1-2)	அமைச்சர்களின் பங்களா இல்லங்களை மேம்படுத்தல் (1-2-i)	பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள பங்களா வீடமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	3.15	13.20	பௌ. இ.	15%	40%	75%	100%	பங்களா இல்லங்கள் இரண்டினை பழுதுபார்ப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளன.	100.00%	–
						நி. இ.	–	0.30	1.05	3.15		3.15	
		மாநாட்டு இல்லங்களை பழுதுபார்த்தல் (1-2-ii)	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வீடமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	2.35		பௌ. இ.	15%	35%	70%	100%	இல்லங்களின் ஐந்து பாகங்கள் புதுப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	100%	–
						நி. இ.	0.45	1.05	1.20	2.35		2.33	
		ஜயவடனகம வீடமைப்புத் திட்டத்தின் முறைமையை புதுப்பித்தல் (1-2-iii)		6.90		பௌ. இ.	85%	100%			முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	100%	–
						நி. இ.	–	6.90				6.05	
	சுற்றுலா பங்களாக்களை புதுப்பித்தல் (1-3)	சுற்றுலா பங்களாக்களை புதுப்பித்தல் (1-3-i)	நுவரெலியா, பண்டாரவெல, தியதலாவ பங்களாக்களை முழுமைப்படுத்தல்	0.10		பௌ. இ.	15%	35%	70%	100%	நீர்ப் பாம்பிகளைக் கொள்வனவு செய்தல்	45%	செலவ மதிப்பீடு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அதன் பணிகளை நிறைவ செய்வதற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகள் போதுமற்றதாக உள்ளது.
						நி. இ.		0.05		0.10		0.042	

		பொது நிருவாக ஓய்வு மண்டபங்களின் பழுதுபார்ப்புக்கள் *(1-3-ii) (1.4.0.2001)*	யாழ்ப்பாணம், முல்லைத்தீவு, மிஹிந்தலை, மொனராகலை, மஹியங்கனை, பொலன்னறுவை, கதிர்காமம்	*0.70*		**பௌ. இ.**	*15%*	*35%*	*70%*	*100%*	பொலன்னறுவை ஓய்வூதிய மண்டபத்திற்கு சூரிய கலன் - ரூபா. *365,000* முல்லைத்தீவு - ரூபா. *81,31* யாழ்ப்பாணம் மற்றும் முல்லைத்தீவு ஓய்வூதிய மண்டபங்களின் ஏனைய பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் - ரூபா.*15,130*	*65%*	பொது நிருவாக ஓய்வு மண்டபங்கள் சகலதுக்கும் பெயர்ப் பதாகைகளை பொருத்துவதனை முழுமைப்படுத்த போதுமான நிதி ஒதுக்கீடு இல்லை.
						நி. இ.	*0.12*	*0.25*	*5.00*	*0.70*		*0.46*	
				13.20									

மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மி.)		பௌதீக இலக்குகள் (%) A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்) (A மற்றும் E)
மனித வள முகாமைத் துவம்	பயிற்சி (2-1)	* இந் நாட்டினுள் நீண்ட கால பயிற்சிகளை நடாத்துதல்.	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 1.026								மிகச் சிறந்த சேவைகளை வழங்குவதற்காக உரிய உத்தியோகத்தர்களின் அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்பாங்கை மேம்படுத்தல்		
		1. முதுமாணிப் பட்டம் (2-1-i)		1.1	1.1	பௌ. இல.	20%	40%	80%	100%		93.25%	-
		2. டிப்ளோமா பாடநெறிகள் (2-1-ii)				நி . இல.*	0.22	0.44	0.88	1.1		1,025,750.00	-
		எமது நாட்டினுள் குறுகிய காலப் பயிற்சிகள்											
		1. சான்றிதழ் பத்திரப் பாடநெறிகள் (2-1-iii)		1.20	1.20	பௌ. இல.	20%	40%	80%	100%		86.51%	கடந்த ஆண்டில் கையிருப்பில் உள்ள பில்கள் 563,750/- பெப்ரவரி மாதத்துடன்
						நி . இல.*	0.09	0.18	0.36	1.2		1,038,149.40	

													சேர்க்கப்பட்டுள்ளன.
		2. வெளியே அமைந்த பயிற்சிகள் (2-1-iv)		0.5	0.5	பௌ. இல.	-	50%	100%	-		100%	-
						நி . இல.*			0.5		40 உத்தியோகத்தர்கள்	475000.00	
		3. ஏனைய குறுகிய கால பயிற்சிகள்		0.05	0.05	பௌ. இல.				100%		100%	
						நி . இல.*				0.05		39666.00	
		தாபனப் பிரிவு (2-1-v)											
		- உத்தியோகத்தர்களின் அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்பாங்கினை மேம்படுத்துவதற்காக பணியாட்தொகுதியினருக்கு ப் பயிற்சியளிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்		0.08	0.08	பௌ. இல.	20%	40%	80%	100%		100%	-
						நி . இல.*	0.016	0.032	0.064	0.08		88,850.00	
		பல்வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் மாவட்ட / பிரதேச செயலகங்களில் தாபன நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை		0.35	0.35	பௌ. இல.	20%	40%	80%	100%		63.97%	செயற்பாடுகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதோடு எஞ்சியுள்ள பில்களை தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.
						நி . இல.*	0.02	0.03	0.06	0.35		223,900.00	

		நடாத்துதல் ***(2-1-vi)***											
		<u>உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவு</u>											
		- சாரதிகளின் மனப்பாங்கு விருத்திற்காக மற்றும் தொழில்சார் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கான பயிற்சித் திட்டங்கள் ***(2-1-vii)***		*0.05*	*0.05*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*13.20%*	நாட்டினுள் எழுந்தள்ள அவசர அனர்த்த நிலைமை மற்றும் சனாதிபதித் தேர்தல் காரணமாக பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்வதற்கு முடியாமற் போனது.
						நி . இல.*	*0.01*	*0.02*	*0.04*	*0.05*		*6,600.00*	
		- அலுவலக பணியாளர்களின் மனப்பாங்கு விருத்திற்காக மற்றும் தொழில்சார் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கான பயிற்சித் திட்டங்கள் ***(2-1-viii)***		*0.05*	*0.05*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*0.00%*	
						நி . இல.*	*0.01*	*0.02*	*0.04*	*0.05*		-	
		<u>புலனாய்வு, ஆராய்ச்சி மற்றும் மேற்பார்வைப் பிரிவு</u>											விலை அதிகம் என்பதனால் குறைந்த பயிற்சி நிறுவனங்களை தேர்ந்தெடுப்பதன் ஊடாக மதிப்பிடப்பட்ட செலவினை விட அதிகமாகவுள்ள செலவினை குறைத்தல்
		நிதிப் பிரமாணங்கள்,		*0.4*	*0.4*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*52.00%*	விலை அதிகம் என்பதனால்

		பெறுகை மற்றும் அறிக்கைகள் எழுதுதல் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கு நடாத்துதல். ***(2-1-ix)***				நி. இல.*	*0.08*	*0.16*	*0.32*	*0.4*		*208,000.00*	குறைந்த பயிற்சி நிறுவனங்களை தேர்ந்தெடுப்பதன் ஊடாக மதிப்பிடப்பட்ட செலவினை விட அதிகமாகவுள்ள செலவினை குறைத்தல்
		புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் புலனாய்வுப் பிரிவில் உள்ள அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்கான உயர் கணனி அறிவுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல். (முக்கியமாக, *Ms Word, Ms Excel* மற்றும் *Ms Access)* ***(2-1-x)***		*0.3*	*0.3*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*66.00%*	
						நி. இல.*	*0.06*	*0.12*	*0.24*	*0.3*		*198,000.00*	விலை அதிகம் என்பதனால் குறைந்த பயிற்சி நிறுவனங்களை தேர்ந்தெடுப்பதன் ஊடாக மதிப்பிடப்பட்ட செலவினை விட அதிகமாகவுள்ள செலவினை குறைத்தல்
		- அரச துறையினுள் ஆரம்ப விசாரணைச் செயற்பாடுகள் மற்றும் முறைமை அமைப்பு தொடர்பாக பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்		*0.3*	*0.3*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*90.53%*	விலை அதிகம் என்பதனால் குறைந்த பயிற்சி நிறுவனங்களை தேர்ந்தெடுப்பதன் ஊடாக மதிப்பிடப்பட்ட செலவினை விட அதிகமாகவுள்ள செலவினை குறைத்தல்
						நி. இல.*	*0.06*	*0.12*	*0.24*	*0.3*		*271,601.85*	

		களின் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கு விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம். *(2-1-xi)*											
		<u>இலங்கை பொறியியலாளர் சேவைப் பிரிவு</u>											
		இலங்கை பொறியியலாளர் சேவையின உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாம் மொழிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் *(2-1-xii)*		*2.0*	*0*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*0.00%*	தேர்தல்கள் ஆணைக்குழவின் கோரிக்கைக்கு ஏற்ப தேர்தல்கள் ஆணைக்குழவின் வேண்டுகோளுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கை எடுக்க முடியாதுள்ளது.
						நி . இல.*	*0.4*	*0.8*	*1.6*	*2*		-	
		<u>தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு</u>											
		- அமைச்சின் பணியாட்தொகுதியினருக்கான தகவல் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி *(2-1-xiii)*		*0.2*	*0.2*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*88.20%*	-
						நி . இல.*	*0.04*	*0.08*	*0.16*	*0.2*		*176,400.00*	
		<u>இலங்கை விஞ்ஞான, கட்டடக் கலைஞர் மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைப் பிரிவு</u>											
		இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் கட்டடக் கலைஞர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான தமிழ்		*1.56*	*1.36*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*79.04%*	சனாதிபதித் தேர்தல் காரணமாக நிகழ்ச்சித்திட்டம் உரிய வகையில் நடாத்த முடியாமற் போனது
						நி . இல.*	*0.31*	*0.62*	*1.25*	*1.56*		*1,075,000.00*	

		மொழிப் பயிற்சி ***(2-1-xiv)***											
		இலங்கை விஞ்ஞான சேவை மற்றும் கட்டடக் கலைஞர் சேவையின் *I/II* வகுப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கான டோஸ்ட் மாஸ்டர் சர்வதேச நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பேச்சுப் பயிற்சி *(Speech Craft Training)* ***(2-1-xv)***		*1.29*	*1.29*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*65.43%*	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் இறுதிப் பயிற்சி பாடநெறிக்காக 2020 ஆம் ஆண்டில் திகதியொன்றை பெற்றுக் கொடுத்தல்
						நி. இல.*	*0.26*	*0.52*	*1.03*	*1.29*		*844,042.00*	
		* குறுகிய கால வெளிநாட்டுப் பயிற்சி ***(2-1-xvi)***		*1.27*	*1.27*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*95.25%*	-
						நி. இல.*	*0.034*	*0.068*	*0.136*	*0.17*		*1,209,636.86*	
வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்	முகாமைத்துவமற்ற உத்தியோகத்தர்களுக்காக அமைந்த பயிற்சி *(2-2)*	மாவட்ட மட்டத்தில் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர், அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர், அலுவலக பணியாளர், சாரதிகள், தகவல் தொழில்நுட்பம் போன்ற சேவை வகுதிளில் அமைந்த பயிற்சித் திட்டங்கள்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	*15.0*	*8.0*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*	அரச சேவை முகாமைத்துவம் மற்றும் முகாமைத்துவ மற்ற நிலையுடைய பணியாட்தொகுதியினருக்கான இயலளவு மற்றும் தரம் வாய்ந்ததாக மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	*85.08%*	நாட்டினுள் எழுந்தள்ள அவசர அனர்த்த நிலைமை மற்றும் சனாதிபதித் தேர்தல் காரணமாக பயிற்சிச் செயலமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்வதற்கு முடியாமற் போனது.
						நி. இல.*	*3.0*	*6.0*	*12.0*	*15.0*		*6,806,083.09*	
	இலங்கை		பயிற்சி பெற்ற	*75.2*	*75.2*	பௌ.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*		*98.74%*	-

	அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சியளிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் *4.* சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி *(2-3)*		உத்தியோகத்தர் களின் எண்ணிக்கை		இல.								
		இ .நி.சே. - திறந்த (உத்தியோகத்தர் கள் 176) **(2-3-i)**			நி . இல.*	13.0	26.0	52.0	65.0			74,252,116.00	
		-இ .நி.சே. - மட்டுப்படுத்தப் பட்ட (உத்தியோகத்தர் கள் 47) **(2-3-ii)**											
		- இ.க.சே. – திறந்த மற்றும் மட்டுப்படுத்தப் பட்ட (233உத்தியோகத் தர்கள்) **(2-3-iii)**											
		- இ. பொ. சே. (227 உத்தியோகத்தர் கள்) **(2-3-iv)**											
		- இ. வி. சே. (137 உத்தியோகத்தர் கள்) **(2-3-v)**											
		- இ. க.க. சே. (07 உத்தியோகத்தர் கள்) **(2-3-vi)**											
		- இ. தி. சே. (**1077 உத்தியோகத்தர்கள்)** **(2-3-vii)**											
	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் சேவைத்												
		-இ .நி.சே. I ஆம் வகுப்பு (228 உத்தியோகத்தர் கள்) **(2-4-i)**											

	துவக்கம் மற்றும் இயலளவ விருத்தி பயிற்சிக்கு அவசியப்படும் நிதி ஒதுக்கீடுகளை வழங்குதல் *B.* **இயலளவு விருத்திப் பயிற்சி** *(2-4)*	-இ .நி.சே. *III* ஆம் வகுப்பு *(210* உத்தியோகத்தர்கள்) ***(2-4-ii)***											
		- இ.க.சே. - *I* ஆம் வகுப்பு *(200*உத்தியோகத்தர்கள்) ***(2-3-iii)***											
		- இ.க.சே. - *III* ஆம் வகுப்பு *(360*உத்தியோகத்தர்கள்) ***(2-4-vi)***											
		- இ. வி. சே. *I* மற்றும் *III* ஆம் வகுப்பு *(406* உத்தியோகத்தர்கள்) ***(2-4-v)*** - இ. க.க. சே. *(35* உத்தியோகத்தர்கள்) ***(2-4-vi)***											
		த. மற்றும் தொ. தொ. சே. *(218* உத்தியோகத்தர்கள்) ***(2-4-vii)***											
	நாடளாவிய சேவைகளுக்கான வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள் ***(2-5)***	அமைச்சின் கீழ்க் காணப்படும் நாடளாவிய சேவைகள் *05* இல் உள்ள *500* உத்தியோகத்தர்களுக்கு வெளிநாட்டுப் பயிற்சியை ஏற்பாடு செய்தல். உயர் முகாமைத்துவம், நடுத்தர முகாமைத்துவம்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	*40.1*	*40.1*	பௌ. இல.	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை - *30*	*100.80%*	
												40,419,326.00	
						நி . இல.*	*8.0*	*16.0*	*32.0*	*40.0*		*40,070,582.00*	

		மற்றும் முன்னனி முகாமைத்துவத் திற்காக வெவ்வேறாக பயிற்சித் திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள் ளன.										
		*கொரியா (2 நிகழ்ச்சித்திட்ட ங்கள்) - 13Mn*2= 26Mn*										
		மலேசியா - 5 Mn										
		சிங்கப்பூர் - 9 Mn										

அபிவிருத்திப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற் பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க் கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற் பாட்டிற் கான மொத்த செலவு (ரூபா. மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	ஒட்டுமொத்த முன்னேற்றம் 2017	ஒட்டுமொத்த முன்னேற்றம் 2018	2019 ஆம் ஆண்டிற்கான பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (திரட்டு) பௌ. இல. / நி. இல.	A 1 ஆம் காலாண்டு	A 2 ஆம் காலாண்டு	A 3 ஆம் காலாண்டு	A 4 ஆம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் % இல் மற்றும் ரூபா. மி. ஆக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்)
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	மாவட்ட மட்டத்தில் (மொனராகலை) அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான நில பியச உத்தியோகபூர்வ வீட்டுத் திட்டத்தின் கட்டம் I மற்றும் II (1-4)	நிர்மாணப்பணிகள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவை (1-4-i- கட்டம் 1) (1-4-ii- கட்டம் 2)	32 வீட்டு அலகுகளை நிறைவு செய்ததற்கான சதவீதம்	375.00	190.00	24%	44.00%	பௌ. இல.	59.00%	69.00%	86.00%	100.00%	I ஆம் கட்டம் – 01 ஆம் பகுதி - முடிவுச் செயற்பாடுகள்	85.00%	எதிர்பாராத வானிலை நிலைமைகள். உண்டியல்களைச் செலுத்துவதற்காக கட்டுநிதியின்றி இருத்தல் மற்றும் அதன் காரணமாக 90 நாள் கொண்ட கால எல்லை நீடிப்புச் செய்வதற்கு ஏற்பட்டுள்ளது.
						44.30	97.87	நி. இல.	147.32	186.88	295.67	287.87	02 ஆம் பகுதி - முடிவுச் செயற்பாடுகள், 03 ஆம் பகுதி - கூரை முனை வரை மற்றும் முடிவுச் செயற்பாடுகள், 04 ஆம் பகுதி - மூன்றாம் மாடியின் கான்கிரீட் பலகை வரை. II ஆம் கட்டம் - முதல் மாடியின் நடவடிக்கை நிறைவு பெற்றுள்ளது, Sump, Rain grip இற்கான அகழ்வாராய்ச்சி நடவடிக்கைகள், முதல் கட்டத்தில் ஏனைய எஞ்சிய செயற்பாடுகள்.	156.13	

	மாவட்ட மட்டத்தில் (கம்பஹ) அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான நிலபியச உத்தியோகபூர்வ வீட்டுத் திட்டத்தின் கட்டம் I மற்றும் II (1-5)	நிர்மாணப்பணிகள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவை *(1-5-i- கட்டம் 1) (1-5-ii- கட்டம் 2)*	*32 வீட்டு அலகுகளை நிறைவு செய்ததற்கான சதவீதம்*	*517.50*	*125.00*	*23%*	*42%*	பௌ. இல.	*57%*	*68%*	*86%*	*100%*	*இரண்டாம் மாடி வரை raft slab beams மற்றும் தூண்கள் வரை பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.* *மூன்றாம் மாடியின் வலுவுறுத்தித் திரட்டு (reinforcement) மற்றும் கொங்கிரீட் அணைப்பு (formwork) என்பன நிறைவடைந்துள்ளது.*	*65%*	நடவடிக்கைகளில் கோளாறு. ஒப்பந்தக்காரர்களின் செயற்திட்ட திட்டமிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம் பலவீன மட்டத்தில் காணப்பட்டமை. முதற் ஒப்பந்தக்காரர் விடுவிப்பதற்கு தாமதமடைதல். *2019 ஜூன் 14* ஆந் திகதி ஒப்பந்தக்காரருக்கு வேலைத் தளம் ஒப்படைக்கப் பட்டது.
						43.60	*126.30*	நி. இல.	*157.55*	*182.55*	*270.05*	*251.30*		*210.31*	

															உண்டியல்களைச் செலுத்துவதற்காக கட்டு நிதி காணப்படாமை.
	மாவட்ட மட்டத்தில் (கண்டி) அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான நிலபியச உத்தியோகபூர்வ வீட்டுத் திட்டம் (1-6)	நிர்மாணப் பணிகள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவை	08 வீட்டுத்திட்ட அலகுகளை நிறைவு செய்ததற்கான சதவீதம்	90.00	74.00	6%	20%	பௌ. இல.	41%	56%	100%		நீர்த் தாங்கியின் கொங்கிரீட் பலகை மற்றும் முனைக்கான வலுவுறுத்தித் திரட்டினை கட்டுதல், தரைத் தளம், கீழ் தளம், முதலாம் மாடி மற்றும் இரண்டாம் மாடியின் உட்பகுதி காரையிடப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன. வயரிங் வேலைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கி	65%	காணப்படும் கட்டிடத்தை உடைத்து அகற்றுவதற்கான அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்வதில் தாமதம். சேவைப் பெறுநர்களின் வேண்டுகோளிற்கு ஏற்ப வீட்டின் கட்டிடக் கலை வடிவமைப்பு மாற்றப்பட்டுள்ளது. உண்டியல்களைச் செலுத்துவதற்காக கட்டுநிதியின்றி இருத்தல் மற்றும் அதன் காரணமாக 90 நாள் கொண்ட கால எல்லை நீடிப்புச் செய்வதற்கு ஏற்பட்டுள்ளது.
						0.57	15.91	நி. இல.	39.01	45.61	90.00			43.51	

													ன்றன. கீழ் தளம் மற்றும் முதலாம் மாடியின் வெளியே சாந்திடும் நடவடிக்கைகள் இடம் பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.		

	மாவட்ட மட்டத்தில் (பொலன்னறுவை) அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான நில பியச உத்தியோகபூர்வ வீட்டுத் திட்டம் (1-7)	நிர்மாணப் பணிகள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவை	32 வீட்டு அலகுகளை நிறைவு செய்ததற்கான சதவீதம்	375.00	87.00	4%	9%	பெள. இல.	23%	36%	68%	100%	A பகுதி - அத்திவாரம் கொன்கிரீட் செய்யப்பட்டுள்ளது. dpc மட்டம் வரையான தூண்கள் 29/29 கொன்கிரீட் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2400mm மட்டம் வரையான தூண்கள் 29/29 கொன்கிரீட் செய்யப்பட்டுள்ளது. 21/29 கீழ் தள மட்டம் வரை பின்னர் நிரப்புதல் 21/29 என்ற அளவில் இடம்பெற்றுள்ளது. dpc மட்டம் வரை 141/208m நீளத்துக்கு கரடுமுரடான கற்களை இடும் பணி இடம்பெற்றுள்ளது. முதல் மாடியில் கொங்கிரீட் பலகையில் அணைப்பிடல் 80% வீதம் வரை இடம்பெற்றுள்ளது.	9%	ஒப்பந்தக்காரர்களின் செயற்திட்டத்திற்கான திட்டமிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம் பலவீன மட்டத்தில் காணப்பட்டமை. தகைமையற்ற பணியாட்கள், வேலை மேற்பார்வை பலவீன மட்டத்தில் இடம்பெறுதல். முன்னேற்றம் போதுமானதாக இல்லை. உண்டியல்களைச் செலுத்துவதற்காக கட்டுநிதி இல்லாதிருத்தல், (mobilization

						0.35	56.53	நி. இல.	69.58	104.38	111.53	143.53	B பகுதி - அத்திவாரம் தோண்டப்பட்டுள்ளது. DPC வரை அத்திவாரம் 21/31 மற்றும் தூண்களுக்கு கொன்கிரீட் இடப்பட்டுள்ளன. அத்திவாரம் 18/31 பின்னர் நிரப்பப்பட்டுள்ளது. DPC வரை 35/174m நீளத்துக்கு கரடுமுரடான கல் வேலை 10/31 இடப்பட்டுள்ளது. C பகுதி - அத்திவாரம் கொன்கிரீட் இடப்பட்டுள்ளது. dpc மட்டம் வரையான தூண்கள் 29/31 கொன்கிரீட் செய்யப்பட்டுள்ளது. 20/31 பின்னர் நிரப்புதல் மற்றும் கரடுமுரடான கல் வேலை 20/31 இல் ஆரம்பித்தாலும் அது தொடர்ந்தும் நடைபெறவில்லை. கயிறு முனை 90% அளவில் நிறைவு பெற்றுள்ளது. D பகுதி - அத்திவாரம் தோண்டுதல் 4/29 அளவு இடம்பெற்றிருத்தல்.	21.03	advance) செலுத்துதல் மற்றும் அதன் காரணமாக 90 நாட்கள் நீடிப்புச் செய்வதற்கு ஏற்பட்டுள்ளது. மேற்கூறப்பட்ட விடயத்தின் அடிப்படையில் ஒப்பந்தம் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளதோடு மீண்டும் டெண்டர் கோறும் செயற்பாட்டினைப் பூர்த்தி செய்தல். செயற்திட்டம் CESL இற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. 1 ஆம் ஒப்பந்தக்காருக்கு ரூபா. மில். 56.17 இனை செலுத்தப்பட்டது. (ஆரம்ப முற்பணமாக ரூபா. மி. 48.9 உம், ஆலோசனைச்

															சேவைக்கான கொடுப்பனவாக ரூபா.மி. 6.9 உம், மண் பரிசோதனைக்காக ரூபா. மி. 0.65 உம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.) *ஒப்பந்தத்தை நிறைவு செய்து கொண்ட ஒப்பந்தக்காரரின் தீர்ப்பனவு நட்டங்களுக்காக ரூபா. மி. 20.25 உம் செலுத்தப்பட்டது.* *பெறுகை நடவடிக்கைகளுக்கு முந்தைய கட்டத்திற்காக ரூபா.மி. 0.82 உம் செலுத்தப்பட்டது. (பத்திரிகை விளம்பரங்களுக்காக ரூபா.மி. 0.18 உம், சிவில் பாதுகாப்புப் பிரிவிற்காக ரூபா. மி. 0.64 உம்*

உள்ளடக்கப்ப
ட்டுள்ளது.)

						2%	25%	பொ. இ. ல.	55%	65%	85%	100.0%		85%	சேவைப் பெறுநருக்கு வழங்கப்பட்ட திட்டத்திற்கு ஏற்ப பௌதீக ரீதியிலான இலக்குகளில் பின்தங்கிய நிலையில் காணப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டின் நவம்பர் - திசெம்பர் மாதங்களில் காணப்பட்ட எதிர்பாராத வானிலை நிலைமைகள் மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டின் ஏப்ரல் மாதத்தில் இடம்பெற்ற உயிர்த்த ஞாயிறுத் தாக்குதலுக்குப் பின்னர் ஏற்பட்ட நிலைமைகளினால் இத் தாமதத்திற்கு காரணமாக அமைந்தது. உண்டியல்களைச் செலுத்துவதற்காக கட்டுநிதியின்றி இருத்தல் மற்றும் அதன் காரணமாக 90 நாள் கொண்ட கால எல்லை நீடிப்புச் செய்வதற்கு ஏற்பட்டுள்ளது.
	கொழும்பு மாவட்டத்தின் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான நில பியச அரச வீட்டுத் திட்டம் (1-8)	நிர்மாணப் பணிகள் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவைக் கொடுப்பனவிற்கான அளவைப் பட்டியலைத் தயாரித்தல்.	40 வீட்டு அலகுகளை நிறைவு செய்ததற்கான சதவீதம்	981.00	524.00	0.51	241.34	நி. இ. ல.	427.54	587.14	693.54	765.34	அதிகபட்ச வடிவமைப்புக் களைப் பூர்த்தி செய்தல் (100%), கட்டிட பாகங்களின் நடவடிக்கைகள் மற்றும் சாந்திடுதல், நிறப் பூச்சிடல் மற்றும் நீர்க் குழாய்களைப் பொருத்தும் நடவடிக்கை ஆகியன 75% இனால் நிறைவடைந்துள்ளது. டைல் பிடிக்கும் செயற்பாடு 40% வீதத்தினால் முழுமைப்படுத்தல்.	533.03	
				2338.50.	1000.00.										

நிதிப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (செலவிடப்படுமாயின்)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள்					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படுமாயின் A மற்றும் E)
					பௌ. இல. / நி . இல.*(ரூபா. மி.)	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்	01. பிரிவிற்கான தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் வழங்குதல் (3- 1)	**முன்னேற்றம்**									**80.14%**	
		பொருட்கள் (3-1-i)	வழங்கப்பட்ட தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை	*8	மேலதிகமாக ரூபா. மில். 3 உம் நி. பி. 66 இற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளதோடு அதற்கமைய செயற்பாட்டுத் திட்டம் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளது.						**6,411,299.65**	
		அலுவலகக் கதிரைகள் (கையிருப்பில் உள்ள பில்களுக்கு தீர்த்தல்) workstation மற்றும் கபட்கள் **(3-1-ii)**		2.3	பௌ. இ.	100%	-	-	-	* 140 - நிறைவு செய்யப்பட்ட எழுதுவினைஞர் கதிரைகள் * 2 - Highback கதிரைகள் * 2 - விருந்தினர்களுக்கான கதிரைகள் * Chair clerical-1	80%	தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் அறிக்கை தாமதமடைவதற்குக் காரணம் workstation கணனிகள் மற்றும் கபட்கள் கொள்வனவு செய்ய முடியாமற் போனது.
					நி. இ.	2	-	-	-		1,673,944.50	
		கதிரைகள் (Conference chairs) **(3-1-iii)**		0.7	பௌ. இ.	20%	45%	75%	100%	* கதிரைகள் - Conference Chairs 20 முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	80%	
					நி. இ.	0.14	0.31	0.52	0.7		549,815.00	
		இரும்பு லாட்சு கபட்கள் மற்றும் இரும்பு புத்தக கபட்கள் **(3-1-iv)**		2	பௌ. இ.	20%	45%	75%	100%	* 4 இரும்பு லாட்சு கபட்கள் 68 நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	80%	
					நி. இ.	0.4	0.9	1.5	2		1,423,240.00	
		அமைச்சரின் பங்களா விடுதிக்கான தளபாடங்கள் **(3-1-v)**		1.5	பௌ. இ. *	50%	100%	-	-	* தளபாடங்கள்	80%	
					நி. இ. *	0.9	1.8	-	-		1,428,100.15	
		பல்நோக்கு		1.5	பௌ. இ. *	10%	45%	75%	100%	பல்நோக்கு	80%	

		நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரம் **(3-1-vi)**			நி. இ. *	-	-	-	1.5	நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரம் - 2 *Online UPS-1	1,336,200.00	
வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல்	02. பிரிவிற்கான இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித்தொகுதிகளைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் வழங்குதல். **(3-2)**	**முன்னேற்றம்**									**99.71%**	
		பொருட்கள் (3-2-i)	வழங்கப்பட்ட இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித்தொகுதிகளின் எண்ணிக்கை	***15.16**	மேலதிகமாக ரூபா. மில். 3.2 உம் நி. பி. 66 இற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளதோடு அதற்கமைய செயற்பாட்டுத் திட்டம் திருத்தியமைக்கப்பட்டுள்ளது.						**15,116,027.92**	
		அமைச்சினுள் காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரத்தைப் பொருத்துதல். **(3-2-ii)**		4.5	பௌ. இ. *	10%	40%	75%	100%	* காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம் 13 - நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. * காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரங்களை பொருத்துவதற்காக மேலதிகச் செலவு * காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரங்கள் 20 AC நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	100%	
					நி. இ. *	-	-		4.5		4,497,247.50	
		கணனி உபகரணங்கள் (கணனிகள், UPS, அச்சு இயந்திரம், வருடி இயந்திரம், UPS) **(3-2-iii)**		3.31	பௌ. இ. *	20%	45%	75%	100%	• 29 கணனிகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	100%	
					நி. இ. *	0.6	1.48	2.48	3.31		3,304,550.00	
	02. பிரிவிற்கான இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித்தொகுதிகளைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும்	மடிக் கணனிகள் (**(3-2-iv)**		3.14	பௌ. இ. *	50%	60%	75%	100%	* மடிக் கணனிகள் 19 நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது , * மடிக் கணனிகள் 3 நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	100%	
					நி. இ. *	1.57	1.88	2.35	3.14		3,118,249.92	

	வழங்குதல். (3-2)									*Tablet PC -1		
		CCTV கமெரா அமைப்பு மற்றும் பாதுகாப்பு உபகரணங்கள் (3-2-v)		2.71	பௌ. இ. *	-	50%	75%	100%	* cctv கமெரா அமைப்பு - நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது, *metal detectors -4, வாகனங்களைப் பரீட்சித்துப் பார்க்கும் கண்ணாடி -1 நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	100%	
					நி. இ. *	-	1.35	2.03	2.71		2,702,464.15	
		ஏனைய (3-2-vi)		1.5	பௌ. இ. *	20%	45%	75%	100%	* பெடஸ்டல் மின் குமிழ்கள் - 8 , * பொய்லர் *LED TV-1, * குளிர்சாதனப் பெட்டி - 2, * Water deispenser-1, * 3 சுவரில் பொருத்தப்படும் மின் குமிழ்கள்	100%	
					நி. இ. *	0.3	0.67	1.12	1.5		1,493,516.35	
	03. இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித்தொகுதிகளை பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு (3-3)	**முன்னேற்றம்**									**91.35%**	
		இயந்திராதிகள், உபகரணங்கள் மற்றும் பொறித்தொகுதி *(3-3-i)*	பழுதுபார்க்கப்பட்ட இயந்திராதிகள் மற்றும் பொறித்தொகுதிகளின் எண்ணிக்கை	***1.4**							**1,278,898.59**	
		நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரம், தொலைநகல் இயந்திரம், காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம் மற்றும் கணனிகளைப் பழுதுபார்த்தல் *(3-3-ii)*		**1.4**	பௌ. இ. *	25%	50%	75%	100%	* நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரம், அச்சு இயந்திரம் மற்றும் காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரத்தைப் பழுதுபார்த்தல்		
					நி. இ. *	0.35	0.7	1.05	1.4		1,278,898.59	

	04. பொருட் கணக்கெடுப்பினை மேற்கொள்ளல் மற்றும் தொடர் நடவடிக்கை எடுத்தல்.		சகல பிரிவுகளிலும் உள்ள அசையும் சொத்துக்களைக் கணக்கெடுப்பு செய்தல்.			50%	100%			
								-	-	நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. 100%
	05. வரவு செலவுத் திட்ட ஒதுக்கீடுகளை வினைத்திறன் மிக்கதாக பயன்படுத்துதல் மற்றும் கண்காணித்தல்.		பயன்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் சதவீதம்							**மீண்டுவரும் 86 %** மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு - 2667783000.00 மொத்த செலவுகள் - 2295160802.94 **மூலதனம் 59 %** மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு - 961405200 மொத்த செலவுகள் - - 5396806163	*According to the Budget circular 5/2019, 25% of the total capital provisions was freezed, and due to the reshuffling of ministries, capital projects were suspended or postponed*
						25%	50%	75%	100%	**மொத்தம் 65%** மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு 11831835000.0 மொத்த செலவுகள் - 7691966966.00	

06. அரச கட்டிடங்கல் இருந்து வருமானங்களை சேகரிப்பதற்காக மென்பொருள் ஒன்றை உருவாக்குதல்.		தரவுத் தளத்தினுள் உள்ளடக்கப்பட்ட அரச கட்டிடங்களின் எண்ணிக்கை			*25%*	*50%*	*100%*	-		*50%*	*Demonstration of the model soநி. இ. ware system was done by the students of the Sabaragamuwa University and the suggestions given by the officers are being incorporated in this system.*
07. கை விரல் ரேகை இயந்திர தொகுதியை வினைத்திறனாக பயன்படுத்துதல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.		கை விரல் ரேகை இயந்திரத்தில் உள்ள சகல பாகங்களையும் பயன்படுத்தப்படுவதன் சதவீதம்			*25%*	*50%*	*75%*	*100%*		*25%*	*All the features available in the finger Print System could not be still used by this ministry due to ignorance of the particular supplier though a request was made.*
08. அரச கட்டிடங்களின் நிலுவை வாடகையை குறைப்பதற்காக தொடர் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல் உதாரணமாக - ஓய்வூதியத் திணைக்களம், உணவுத் திணைக்களம்,		ஆண்டிறுதியின் போது நிலுவை தொகையை குறைப்பதற்காக 10% ஆக குறைத்தல்.			*25%*	*50%*	*75%*	*100%*		**நிலுவைத் தொகை 18.79% இனால் குறைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.**	
									பின்வரும் வகையில் நிலுவைத் தொகை அறவிடப்பட்டுள்ளது.		
									31/12/2018 ஆந் திகதிக்கு நிலுவைத் தொகை - 214,346,718.10		
									2019.12.31 ஆந் திகதிக்கு அறவிடப்பட்ட அளவு - 40,273,986.12		

	வனவிலங்குகள் திணைக்களம்									*2019.12.31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை - 174,072,731.98*		
	09. அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சுக்குரிய உத்தியோகபூர்வ விடுதிகளின் நிலுவை வாடகையை குறைத்தல்.		ஆண்டிறுதியின் போது நிலுவையாக உள்ள வீடுதிகளின் வாடகையை குறைப்பதற்காக 10% ஆக குறைத்தல்.			*25%*	*50%*	*75%*	*100%*		**நிலுவைத் தொகை 1.88% இனால் குறைத்துக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.**	
										பின்வரும் வகையில் நிலுவைத் தொகை அறவிடப்பட்டுள்ளது. *31/12/2018 ஆந் திகதிக்கு நிலுவைத் தொகை - - 59,239,560.84* *2019.12.31 ஆந் திகதிக்கு அறவிடப்பட்ட அளவு - 1,118,522.85* *2019.12.31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை - 58,121,037.99*		*Out of the arrears amount of Rs58 million, Rs 36miillion to be paid by LRC and Rs 6.4 million to be paid by the Health Ministry and actions has been taken to recover the balance arrears as soon as possible*
	10. அமைச்சுக்குரிய சகல சொத்துக்களையும் இனங்காணல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் கணக்கெடுத்தல்.					*50%*	*100%*	-	-	நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	*100%*	

000000000

மனித வள அபிவிருத்தி	*11.* பெறுகை மற்றும் களஞ்சியப் பிரிவுகளின் செயற்பாடுகளை மீள தயாரித்தல்.		செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் போது செலவிடப்படும் காலம் குறைக்கப்பட்டுள்ள சதவீதம்				*50%*	*100%*			*100%*	*Sorting and Set in order of files has been completed. Lists of files, File Registers, Work Manuals, Received Letter registers and call up diaries are prepared by all the officers. Shine, Standardize, and Sustain is being processing and will be completed within next 04 months*
உற்பத்தித் திறன்	*12.* செய்தோன், செய்கெத்சு மற்றும் சித்சுகே போன்ற *5* எஸ் எண்ணக்கருவை செயலில் கொண்டு வருதல்.					*50%*	*100%*				*50%*	

தாபனப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக இலக்குகள் (%)					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் E)
						பௌ. இல. / நி . இல.	A 1 ஆம் காலாண்டு	A 2 ஆம் காலாண்டு	A 3 ஆம் காலாண்டு	A 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
01. மனித வள முகாமைத்துவம்	பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்	i. தாபனப் பிரிவின் பதவியணியினரின் அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்பாங்கினை மேம்படுத்தவதற்காக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை	0.1 (0.08 + 0.02)	0.1 (0.08 + 0.02)	பௌ. இ.		100%			பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை - 41	100%	19/8/2019 ஆந் திகதியன்று செயலாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேலதிக அளவு (**இணைப்பு - 1)**
						நி. இ.(ரூபா. மில்.)		0.08				88,850.00	
		II. தாபனப் பிரிவின் பணியாட் தொகுதியினருக்கு வெளியே அமைந்த பயிற்சியை நடாத்துதல்.	பயிற்சியை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்ய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	0.40	0.40	பௌ. இ.			100%			0%	2019 ஆம் ஆண்டில் வெளியே அமைந்த பயிற்சிகளை நடாத்துவதற்கு நிதி ஏற்பாடுகளை வழங்க முடியாது என அறிவித்து வெளியிடப்பட்ட மேலதிக செயலாளரின் (மனித வளங்கள்) இலக்கம் MPA/HRD/ADMIN/AP/2018 மற்றும் 2019/03/05 ஆந் திகிதய கடிதம் காரணமாக நிறைவு செய்வதற்கு முடியாமல் போனது. (இணைப்பு - 2)
						நி. இ.(ரூபா. மில்.)			0.40				

		III. பல்வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் மாவட்ட / பிரதேச செயலகங்களில் தாபன நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை	0.35	0.35	பௌ. இ.				100%	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை - 289	100%	
						நி. இ.(ரூபா. மில்.)				0.35		305,296.00	
02. உற்பத்தித்திறன்	உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	i. முன்னுதாரணங்களை ஸ்கேன் செய்தல்.	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட முன்னுதாரணங்களின் எண்ணிக்கை			வருடம் பூராகவும் தொடர்ந்து மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.						100%	
		II. தாபன நடவடிக்கைகளுக்கு உரித்தான விடயங்கள் குறித்து ஒரு கையேட்டை வெளியிடல்	வெளியிடப்பட்ட கையேடுகள்	0.5	0.5	பௌ. இ.			100%			100%	அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் மாத்திரம் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. நிதி ஒதுக்கீடு தேவைப்படுவதில்லை.
						நி. இ.(ரூபா. மில்.)			0.50				
03. கொள்கை	தாபன விதிக்கோவையை திருத்தியமைத்தல்	i. காலத்தின் தேவைக்கேற்ப தாபன விதிக்கோவையில் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளல்.	திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.				100%	திருத்தங்களின் எண்ணிக்கை - 12	100%	
						நி. இ.(ரூபா. மில்.)							
		ii அரசாங்க நிர்வாக	மொழி பெயர்க்கப்பட்			பௌ. இ.					மொழி பெயர்க்கப்ப		

	அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் வெளியிடுவதற்காக தாபன விதிக்கோவையை ஆங்கில மொழியில் மொழி பெயர்த்தல்.	ட அத்தியாயங்களின் எண்ணிக்கை			நி. இ.(ரூபா. மில்.)					ட்ட அத்தியாயங்களின் எண்ணிக்கை - 08		
	III. தபான விதிக்கோவையை திருத்தியமைத்து 2018 ஆம் ஆண்டில் வெளியிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை தொடர்பிலான சகல தகவல்களையும் உள்ளடக்கி சுற்றறிக்கையொன்றினை வெளியிடுதல்.	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கை			பௌ. இ.	100%				வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கை எண்ணிக்கை - 01	100%	
					நி. இ.(ரூபா. மில்.)							
அமைச்சரவையினால் எடுக்கப்பட்ட கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை செயலில் கொண்டு வருதல்.	i. அமைச்சரவை தீர்மானங்ளின் அடிப்படையில் அமைந்த அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கையை வெளியிடுதல்.	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	7	2	4	8	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கை எண்ணிக்கை - 21		
	II. ஏனைய அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கைகளை வெளியிடுதல்.	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	2	5	0	5	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை - 12		

		III. அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை கடிதங்களை வெளியிடுதல்	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைக் கடிதங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	1	0	0	2	வெளியிடப்பட்ட சுற்றறிக்கைக் கடிதங்களின் எண்ணிக்கை - 03		
	அமைச்சரவை அலுவலகத்தினால் அனுப்பப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரங்களுக்கான அவதானங்களை சமர்ப்பித்தல்.	குறித்த விடயப் பரப்பின் அடிப்படையில் அமைச்சரவைப் பத்திரத்திற்காக அரசாங்க நிர்வாக அமைச்சரின் அவதானங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றினை அமைச்சரவை அலுவலகத்துக்கு அனுப்பி வைத்தல்.	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அவதானங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	162	89	146	108	சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அவதானங்களின் எண்ணிக்கை - 505		
04. சேவை வழங்குதல்	கடமையின் போது காயங்களுக்கு உட்படும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான இழப்பீட்டுத் தொகையை அங்கீகரித்தல்.	i. பிரிவக்கு கிடைக்கப்பெற்ற விண்ணப்பங்களின் அடிப்படையில் அமைந்த இழப்புக்களுக்கு கோப்புக்களை திறத்தல்.	அங்கீகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	61	35	40	44	கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை - 180		
		II. ஒவ்வொரு நிகழ்வுகள் தொடர்பாகவும் குறித்த தீர்மானங்களை எடுப்பதற்காக				பௌ. இ.	69	21	45	66	அங்கீகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை - 201 (		

		இழப்பீட்டுக் குழுவை அழைத்தல்.									2019 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்றவைகளின் எண்ணிக்கை - 133 , 2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்றவைகளின் எண்ணிக்கை - 68)		
	சேவைப் பிரமாணங்கள் / ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைக்கான சிபாரிசுகளை வழங்குதல்.	i. முழுமையற்ற சேவைப் பிரமாணங்கள் / ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகள் தொடர்பாக குறித்த நிறுவனங்களிலிருந்து தகவல்களைப் பெறல்.				பௌ. இ.	41	32	18	29	கிடைக்கப் பெற்ற ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை - 97 கிடைக்கப் பெற்ற சேவைப் பிரமாணங்களின் எண்ணிக்கை - 23		
		II. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட்ட வழிகாட்டல்களுக்கு ஏற்ப சேவை பிரமாணங்கள் / ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளைப் பரீட்சித்துப் பார்த்தல்.	வழங்கப்பட்ட அவதானங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	37	20	12	36	ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைக்காக வழங்கப்பட்ட அவதானங்களின் எண்ணிக்கை - 89 (2019 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்ற ஆட்சேர்ப்பு		

											நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை - 80, 2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்ற ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை - 09) சேவைப் பிரமாணங்களுக்காக வழங்கப்பட்ட அவதானங்களின் எண்ணிக்கை - 16		
		இழப்பீடு தொடர்பாக குறித்த தரவுகளை சேர்த்தல்.	இழப்பீடு தொடர்பாக இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவு			பௌ. இ.					*100%*		
	இழப்பீகள் தொடர்பாக தரவுத் தளமொன்றை தயாரித்து பேணிச் செல்லல் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக தரவுத் தளமொன்றையும் தயாரித்து	கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக குறித்த தரவுகளை சேர்த்தல்.	கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவு			பௌ. இ.	*52*	*313*	*0*	*0*	கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுகளின் எண்ணிக்கை - 365		

	நடாத்திச் செல்லல்.												
	தாபன விதிக்கோவை *II* இனைத் திருத்தியமைத்து வெளியிடப்பட்ட குறித்த சுற்றறிக்கையை ஆன்லைன் மூலம் தாபன விதிக்கோவை *II* இனை இணையத்தளத்தில் வெளியிடுதல்.	காணப்படும் தாபன விதிக்கோவையை ஸ்கேன் செய்தல்.	இணையத்தளத்தில் சேர்க்கப்பட்ட தாபன விதிக்கோவை *II*			பௌ. இ.				*100%*		*100%*	
		சுற்றறிக்கைகளின் ஆன்லைன் இணைப்பைத் தயாரித்தல்				பௌ. இ.				*100%*		*100%*	
	குறித்த சம்பள சுற்றறிக்கைகளுக்கு உரிய சம்பள மாற்ற அட்டவணையை வெளியிடுதல்	*i.* சம்பள மாற்ற அட்டவணையைத் தயாரித்தல்	இணையத் தளத்துடன் சேர்க்கப்பட்ட சம்பள மாற்ற அட்டவணை			பௌ. இ.				*100%*		*100%*	
		II. அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் சேர்த்தல்				பௌ. இ.				*100%*		-	

புலனாய்வு, ஆராய்ச்சி மற்றும் செயற்பாட்டுப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள்					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் E)
						பௌ. இல. / நி. இல.*	A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மி.ஆக	
தகவல் தொழில்நுட்பம்	ஆரம்ப விசாரணைகள் தொடர்பாகக் காணப்படும் தரவுத் தளத்தை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்	ஆரம்ப விசாரணைகள் தொடர்பான மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கையைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.	ஆரம்ப விசாரணை தொடர்பான இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம்		-	பௌ. இ.	100%	100%	100%	100%	செயற்பாட்டுத் திட்டத்திற்கமைய தரவுத் தளம் இற்றைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	80%	
		தரவுத் தளத்தினை இற்றைப்படுத்தல்				நி. இ.							
	பிரிவின் விபரங்களை இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்	ஒவ்வொரு காலாண்டுக்கும் பிரிவின் செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை சேகரித்தல்	பிரிவு தொடர்பான விபரங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம்			பௌ. இ.	100%	100%	100%	100%	பிரிவு தொடர்பான விபரங்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம்	100%	
		பிரிவின் விபரங்களை இற்றைப்படுத்தல்				நி. இ.							
	முறைப்பாடுகளை முன்வைக்கும் செயற்பாட்டிற்காக தரவுத் தளமொன்றினை உருவாக்குதல்.	முறைப்பாடுகளை முன்வைப்பது தொடர்பாக மாதாந்த முன்னேற்றத்தைப் பெற்றுக் கொள்ளல்	முறைப்பாடுகள் முன்வைக்கும் செயற்பாட்டின் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம்			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	இற்றைப்படுத்தப்பட்ட குற்றச்சாட்டுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள தரவுத் தளம்	100%	
		குற்றச்சாட்டுக்களை முன்வைப்பாற்கமைந்த தரவுத் தளத்தினை இற்றைப்படுத்தல்				நி. இ.							

	புலனாய்வுப் பிரவிற்காக பேணிச் செல்லப்படும் சுற்றறிக்கைக்கு பொருத்தமான தரவுத் தளத்தினை உருவாக்குதல்	பொது நிருவாகம், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு, நிதி போன்ற சுற்றறிக்கைகளை பதிவிறக்கம் செய்தல்.	சுற்றறிக்கைகளுக்கான இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம்			பெ. இ.	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	இப் பணிக்காக அவசியப்படும் பொறிமுறை தொடர்பாக தாபனப் பிரிவு மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவுடன் கலந்துரையாடப்பட்டுள்ளது.	*100%*
		சுற்றறிக்கைகளுக்கான உரிய தரவுத் தளத்தினை உருவாக்குதல்				நி. இ.						
	தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக தரவுத் தளமொன்றினை ஆரம்பித்தல்	தரவுத் தளத்தினை உருவாக்குவதற்காக முக்கிய விடயங்களை அடையாளங் காணல்	தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் தொடர்பான செயற்பாடுகளுக்கு இற்றைப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம்		-	பெ. இ.	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	பொருத்தமான மென்பொருளை தேர்ந்தெடுப்பதற்காக தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவுடன் ஆரம்ப கட்ட கலந்துரையாடல்கள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	*75%*
		தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக தரவுத் தளமொன்றினை உருவாக்குதல்				நி. இ.						
வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்தல்	அரச நிறுவனங்களின் கோரிக்கைக்கு ஏற்ப புலனாய்வுச் சேவைகளை வழங்குதல்	சனாதிபதிச் செயலகம், பிரதமர் செயலகம், அமைச்சுக்களின் அலுவலகம், செயலாளர் அலுவலகம், அரசாங்க சேவை ஆணைக்கு மற்றும் ஏனைய அரச நிறுவனங்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கி புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களை நியமித்தல்.	நிறைவு செய்யப்பட்ட புலனாய்வு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை		-	பெ. இ.	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	***01/01/2019 - 31/09/2019*** ஆந் திகதி வரை நடைபெற்றுக் கொண்டிருப்பவைகள் - *25* ***01/10/2019 -31/12/2019*** ஆந் திகதி வரை கிடைக்கப் பெற்ற சகல கோரிக்கைகள் -*09* விசாரணை இடம்பெற்றுக் கொண்டிருப்பவைகள் - *09* விசாரணைகள் முழுமையாக நிறைவு பெற்றவைகள் - *12*	* தவறான அளவுரு
		ஆரம்ப புலனாய்வு விசாரணைகளை நடாத்துவதற்கு அதிகாரமளித்தல்				நி. இ.						
		ஆரம்ப புலனாய்வு பதிவேடுகளை பேணிச் செல்லல்										

		முடிவுற்ற ஆரம்ப புலனாய்வு விசாரணை அறிக்கைகளை கோரி நிற்கும் தரப்பினர்களுக்கு ஒப்படைத்தல்										
		புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் பதிவேடு மற்றும் புலனாய்வு முன்னேற்ற அறிக்கையை பேணிச் செல்லல்.										
	முறைசார்ந்த ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்காக முறைப்பாடுகளை வழிநடாத்தும் உத்தியோகத்தர்களை நியமித்தல்.	தேவைக்கேற்ப முறைப்பாடுகளை வழிநடாத்தும் உத்தியோகத்தர்களை நியமித்தல்.	நியமனம் செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகளை வழிநடாத்தும் உத்தியோகத்தர்களினால் செயற்படுத்தப்பட்ட முறைசார்ந்த ஒழுக்காற்று விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை		-	பெ. ள. இ.	25%	50%	75%	100%	2019.10.01 ஆந் திகதி முதல் 31.12.2019 ஆந் திகதி வரை எந்தவொரு ஒழுக்காற்று உத்தியோகத்தரினாலும் முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்யும் உத்தியோகத்தர்களை கோரி நிற்க வில்லை.	
		முறைப்பாடுகளை வழிநடாத்தும் உத்தியோகத்தர்களின் பதிவேடுகளை பேணிச் செல்லல்				நி. இ.						
வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்தல்	பணியாட்தொகுதியினரிடத்தில் புத்தகம் வாசிக்கும் வழக்கத்தை மேம்படுத்துவதற்காக அமைச்சின் வாசிகசாலை வசதிகளை விருத்தி செய்தல் மற்றும் பராமரிப்பு செய்தல்.		வாசிப்பின் மூலம் பணியாட் தொகுதியினரின் அறிவு மற்றும் மனப்பாங்கினை மேம்படுத்துதல்		0.1	பெ. ள. இ.	10%	20%	100%		2019 ஆம் ஆண்டு தேசிய புத்தக கண்காட்சியின் போது கொள்வனவு செய்த புதிய புத்தகங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை - 320 மொத்த செலவு - ருபா. 97,618.50 புதிய அங்கத்துவத்தினைப் பெற்றவர்கள் - 21	100%
		புதிய புத்தகங்களை திரட்டுதல் மற்றும் கொள்வனவு செய்யும் அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கையை அதிகரித்தல்.				நி. இ.			0.1			

	பொது மக்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல் (தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம்)	தகவலறியும் பதிவேடுகளை பேணிச் செல்லல்	கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்ப ங்களின் எண்ணிக்கை		-	பெ ள. இ.	25%	50%	75%	100%	01/10/2019 ஆந் திகதி முதல் 31/12/2019 ஆந் திகதி வரை தகவல் கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை சகல தகவல் கோரல்களும் - 108 வழங்கப்பட்ட - 62 நிராகரிக்கப்பட்டவைகள் - 21 நடவடிக்கை முன்னெடுக்கப்பட்டு வருபவைகள் - 25 (87/108x100 = 80.55%)	*81%
		ஒவ்வொரு பிரிவிலிருந்து தகவல்களை சேகரித்தல்	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோரிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			நி. இ.						
		உரிய தரப்பினர்களுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்										
உற்பத்தித்திறன்	ஒவ்வொரு ஆறு மாதத்துக்கு ஒரு தடவை செய்ரி தினமொன்றை நடாத்துதல்	தேவையற்ற பொருட்களை ஒதுக்குதல் மற்றும் அகற்றுதல்	அப்புறப்படுத்துவதற்கு அல்லது ஆவணக் காப்பகத்தில் வைப்பதற்கு அவசியப்படும் கோவைகளை இனங்காணல்.			பெ ள. இ.	50%	100%	50%	100%	அப்புறப்படுத்துவதற்கு அல்லது ஆவணக் காப்பகத்தில் வைப்பதற்கு அவசியப்படும் கோவைகளை இனங்காணப்பட்டுள்ளது.	100%
		அவசியப்படும் சகல பொருட்களையும் உரிய வகையில் ஒழுங்குபடுத்தி வைத்தல்				நி. இ.						
மனித வளம்	நிதிப் பிரமாணங்கள், பெறுகை மற்றும் அறிக்கைகள் எழுதுதல் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கு நடாத்துதல்.	செயலாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறித்த பயிற்சி நிறுவனத்துடன் இணைந்து பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்	பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை		0.4	பெ ள. இ.	25%	75%	100%		பயிற்சிப் பாடநெறி 2019 ஜூலை மாதம் 29,30 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்படவுள்ளதோடு, பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 25ஆகும். செலவு ரூபா.208,000.00	100%
		பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்				நி. இ.			0.4			
	பதவிநிலை தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களுக்காக அரசப் பிரிவில் ஆரம்ப விசாரணைச்	ஆரம்ப விசாரணைகள் தொடர்பாக இரண்டு நாட்களைக் கொண்டபயிற்சித் திட்டத்தை நடாத்துதல்	பயிற்சித் திட்டத்தில் கலந்துகொண்டோரின் எண்ணிக்கை		0.3	பெ ள. இ.	25%	50%	75%	100%	பயிற்சிப் பாடநெறி 2019 ஆகஸ்ட் மாதம் 26,27 ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்படவுள்ளதோடு, பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர்களின்	100%

	செயற்பாடுகள் குறித்த அறிவை மேம்படுத்தும் வகையில் விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல்.	துண்டுப் பிரசுரங்களை பகிர்ந்தளித்தல்				நி. இ.				0.3	எண்ணிக்கை 50ஆகும். *செலவு ரூபா.271,601.85*		
	புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் புலனாய்வுப் பிரிவில் உள்ள அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்கான உயர் கணனி அறிவுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல். *(முக்கியமாக , Ms Word, Ms Excel மற்றும் Ms Access)*	செயலாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறித்த பயிற்சி நிறுவனத்துடன் இணைந்து பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்	பிரிவினுள் பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை		*0.3*	பௌ. இ.	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	பயிற்சிப் பாடநெறி *2019* ஜூலை மாதம் *25,26* ஆந் திகதிகளில் நடாத்தப்படவுள்ளதோடு, பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை *30*ஆகும். *செலவு ரூபா.198,000.00*	*100%*	
		பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்				நி. இ.				*0.3*			

*** தற்போது நடைபெற்றுச் செல்லும் ஆரம்ப விசாரணைச் செயற்பாடுகளை நிறைவு செய்வதற்காக செலவாகும் குறித்த காலப் பகுதியை முன்கூட்டியே ஊகித்தல் மற்றும் முடிவெடுக்க முடியாதுள்ளது.**

தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள்/ மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌ. இல. / நி . இல.	பௌதீக இலக்குகள் (%) A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் E)
தகவல் தொழில்நுட்பம்	வன்பொருளுக்கான பராமரிப்பு ஒப்பந்தம்	சிறு பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள்		1		பௌ. இ. (%)	25%	50%	75%	100%	• 30 அச்சு இயந்திரங்களுக்கான ரூபா. 71,928 ஆன தொகை பெறுமதியுடன் கூடிய பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடடல். • 30 அச்சு இயந்திரங்களுக்கான ரூபா. 51729,30 ஆன தொகை பெறுமதியுடன் கூடிய பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது. • Lexmark அச்சு இயந்திரத்திற்காக imaging units 58 இனை மறுசீரமைப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது. • நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரத்திற்காக ரூபா. 13,500 ஆன தொகை பெறுமதியுடன் கூடிய பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது. • 39 டெஸ்க் டொப் கணனிகளுக்காக ரூபா. 222330,42 ஆன தொகை	40%	அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெறாமையின் காரணமாக PC 200 இற்காக கைச்சாத்திடவிருந்த (ரூபா. 707,917) பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடவில்லை.
		பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடல்				நி. இ. (%)	0%	0%	100%	100%		40% (ரூபா. 364,487.72)	

										பெறுமதியுடன் கூடிய பராமரிப்பு ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது. • 2 ஆம் மாடியிலிருந்து 7 ஆம் மாடி வரை உயரத்துக்கு ரூபா. 5,000 யுடைய பெறுமதியான வயர்களை நிறுவுதல்.		
	சர்வர் அறையை பராமரித்தல்	*Cisco* தீயணைப்பு பாதுகாப்பு *Cyber roam 500ing* தீயணைப்பு பாதுகாப்பு		*0.13*		பௌ. இ. *(%)*	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*		*0%*	• தீயணைப்பு பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரம் காலாவதி அடைந்துள்ளது. ஏல விற்பனை ஆவணங்களை சமர்ப்பிக்கும் போது சேவை வழங்குநர்களினால் வன்பொருள்களுக்காக மாத்திரம் விலை மனுக் கோரல் அழைக்கப்பட்டுள்ளதோடு எந்தவித சந்தாப் பணமும் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. • *Cyber roam* தீயணைப்பு பாதுகாப்பின் சேவை வழங்குநர்களினால் ரூபா. *0.7* மில்லியன் பெறுமதியுடன்
		Exchange Server Renewal சர்வரை பழுதுபார்த்தல்				நி. இ. *(%)*	*25%*	*50%*	*25%*	*100%*		*0%*	

												கூடிய விலைக் கூற்றுக்களை அனுப்பியுள்ள தோடு தொடர்ச்சியான வருடாந்த சந்தா செலவுகளை நீக்குவதற்காக இதுவரை *open source* தீயணைப்பு பாதுகாப்பிற்காக தீர்வினை நாடி எதிர்பார்த்துள் ளோம்.
அமைச்சின் பணியாட் தொகுதியின ருக்கு தகவல் தொழில்நுட் ப பயிற்சியை வழங்குதல்	அமைச்சின் பணியாட் தொகுதியி னருக்கு தகவல் தொழில்நு ட்ப பயிற்சியை வழங்குதல்	தகவல் மற்றும் தொடர்பாட ல் தொழில்நுட் ப திறனை மேம்படுத்த ல்.	0.2		பௌ. இ. (%)	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*	• முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள து முகாமைத்துவமற்ற தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களின் தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான அறிவை மேம்படுத்துவதற்கான பயிற்சி அமர்வுகளை ஏற்பாடு செய்தல். • *MS word, MS excel* மற்றும் *General IT practices* போன்ற தலைப்புக்கள் மூன்றின் கீழ் அது நடாத்தப்பட்டது. • அது *2019* செப்டம்பர் மாதம் *17* ஆந் திகதி முதல் *2019* ஆண்டு இறுதி வரை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருந்தது. • *126* அமர்வுகள் நடைபெற்றுள்ளதோடு அதில் *164* பேர் கலந்து கொண்டார்கள்.	*100%*	• சான்றிதழ் பத்திரங்கள் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.
					நி. இ. (%)	*0%*	*0%*	*0%*	*100%*		*88.2%* (ரூபா.*176,400.00*)	
தேசிய ஈ-மனித வள	தொகுத்தல்	முழுமையா ன வகையில்			பௌ. இ. (%)	*20%*	*40%*	*80%*	*100%*	• *07.03.2019* ஆந் திகதி ஆரம்ப கட்ட கூட்டங்களை நடாத்தி	*10%*	குழு அறிக்கை தொடர்பாக

முகாமைத்துவத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்.	நன்கொடை மென்பொருள் மேம்பாடு பரீட்சித்துப் பார்த்தல் நடைமுறைப்படுத்தல்.	செயற்பாட்டு தொகுதியை செயற்படுத்துதல்.			நி. இ. (%)					செயற்திட்டம் தொடர்பாக ஆராய்ந்து செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரிப்பதற்காக குழுவொன்றினை நியமித்தல். • குழு அறிக்கையை மார்ச் மாதத்தில் செயலாளரிடம் ஒப்படைக்கப்படுகின்றது.	0%	இன்னும் தீர்மானமொன்று எட்டப்படவில்லை.
மென்பொருள்களை பராமரித்தல்	கடமைக்கு வருகை தரும் நேரத்தைப் பதிவதற்கான அமைப்பு	-	0.175		பௌ. இ. (%)	20%	40%	80%	100%	• சேவை ஒப்பந்தம் மூன்றாம் காலாண்டில் கைச்சாத்திடப்பட வேண்டி இருந்தது. இதுவரை கைச்சாத்திடப்படவில்லை.	0%	அமைப்பினுள் உள்ள கோளாறுகளை நிவர்த்தி செய்யுமாறு சேவை வழங்குநர்களுக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது. கோளாறுகள் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டதன் பின்னர் சேவை ஒப்பந்தத்தில் கைச்சாத்திடப்படுதல் வேண்டும்.
					நி. இ. (%)	0%	40%	80%	100%		0%	
அமைச்சின் கணனி வலையமைப்பினை புனர்நிர்மாணம் செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.		-	1		பௌ. இ. (%)	0%	0%	100%	100%	• உள்ளக நிர்வாகப் பிரிவிற்கான 2 ஸ்விச்கள்(ரூபா.173, 880) மற்றும் kv UPS 1 உம் (ரூபா. 12,600) பொருத்தப்பட்டுள்ளது. • ஆன்லைன் UPS ஸை பழுதுபார்த்தல் மற்றும் சேவை வழங்குதல் - ரூபா.42,500 • ரூபா. 0.5 மில்லியன் (ரூபா.499,000) என்ற செலவினைக் கொண்டதாக புதிய ஆன்லைன் UPS ஒன்றினை பெறுவதற்கான	100%	
					நி. இ. (%)	0%	0%	100%	100%		100% (ரூபா. 1,425,487.20)	

											கடிதம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. • ரூபா. 0.7 மில்லியன் (ரூபா. 697,507.20) செலவில் network access points 20 இனைப் பெறுவதற்கான கடிதம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.		
	பொது நிருவாக ஓய்வூதியர்களுக்கான விடுதிகள் மற்றும் சுற்றுலா பங்களாக்களை ஆன்லைன் மூலம் ஒதுக்கிக் கொள்வதற்கான அமைப்பினைத் தயாரித்தல்.	அமைப்பின் தேவைப்பாடு குறித்து இனங்கண்டிருத்தல்.	சுற்றுலா பங்களாக்களை வினைத்திறன் மிக்கதாக ஒதுக்கிக் கொள்ளல்.	கடந்த வருடத்திலிருந்து நடைபெற்று வருகின்றது என்றாலும் வரவு செலவுத் திட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்படவில்லை.		பௌ. இ. (%)	25%	25%	75%	100%	இதுவரை அமைப்பு பரீட்சிப்பு மட்டத்தில் காணப்படுகின்றது.	80%	இதுவரை இது தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவினால் நிறுவனத்தின் வெளிப்புறத்தில் மேற்கொள்வது போன்று தயார் செய்யப்பட்டு வருகின்றது. தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவை பணியாட்தொகுதினர் காணப்படாமையின் காரணமாக இது தாமதமடைந்துள்ளது.
		ஏல விற்பனை பதிவேட்டினைத் தயாரித்தல்											
		மூன்றாம் தரப்பினரின் மென்பொருள் தயாரிப்பாளரை தேர்ந்தெடுப்பதற்கான பெறுகைச் செயற்பாடுகள்											
						நி. இ. (%)						0%	
		கொடுப்பனவு அமைப்பை இனங்காணல், விருத்தி செய்தல் மற்றும் செயலில் கொண்டு வருதல்.											

ஓய்வூதியப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (செலவிடப்படுமாயின்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌ. இல.	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)				2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் (ஒட்டுமொத்த)				நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் E)
						நி. இல.	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்		E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மி.ஆக		
கொள்கை	ஓய்வூதியப் பிரமாணத்தின் 12 மற்றும் 15 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் ஓய்வு பெறச் செய்யப்பட்ட அரச துறை ஊழியருக்கான ஓய்வூதியத்தை செலுத்துவதற்கு பரிந்துரையை வழங்குவதற்காக மாதாந்தம் ஒழுக்காற்றுக் குழுக் கூட்டத்தை நடாத்துதல்.	மாதாந்த ஒழுக்காற்றுக் குழுக் கூட்டத்திற்கான கோப்புக்களைத் தயாரித்தல்	I. கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை				93.50%	100.00%	100.00%	100%	I. கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	10	I. நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	10 (100%)	
			II. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை								II. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	144	II. இவ் வருடத்தில் கிடைக்கப் பெற்ற கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	128	
			III. ஓய்வூதியப் பிரமாணத்தின் 12 மற்றும் 15 ஆம்								(கடந்த ஆண்டில் கிடைக்கப் பெற்ற 62+ இவ் வருடத்தில் கிடைக்கப்பெற்ற 82)		பூர்த்தி செய்யப்பட்ட மொத்த கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	82	

			பிரிவுகளின் கீழ் ஓய்வு பெறச் செய்யப்பட்ட அரச துறை ஊழியர்கள்								**<u>கிடைக்கப் பெற்ற கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை</u>**		கிடைப்பதற்குள்ள கோப்புக்கள்	*46*	
											சனவரி	*8*	***(தேவைப்படும் ஆவணங்கள் குறித்த நிறுவனங்களில் இருந்து கோரப்பட்டுள்ளது.)***		
											பெப்ரவரி	*10*			
											மார்ச்	*13*			
											ஏப்ரல்	*4*			
											மே	*8*			
											ஜூன்	*6*			
											ஜூலை	*20*			
											ஆகஸ்ட்	*9*			
											செப்டம்பர்	*10*			
											ஒக்டோபர்	*15*			
											நவம்பர்	*11*			
											திசெம்பர்	*12*			
											<u>பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோப்புக்கள்</u>				
											சனவரி	*9*			
											பெப்ரவரி	*10*			
											மார்ச்	*10*			
											ஏப்ரல்	*0*			

											மே	25			
											ஜூன்	8			
											ஜூலை	9			
											ஆகஸ்ட்	23			
											செப்டம்பர்	0			
											ஒக்டோபர்	27			
											நவம்பர்	21			
											திசெம்பர்	0			
ஆளுகை மற்றும் சீர்திருத்தம்	ஓய்வூதியம் திணைக்களத்தின் நிறுவனம் சார் செயற்பாடுகள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் மற்றும் மேலதிகச் செயலாளர் (பொது நிருவாக) மூலம் செயலாளரின் மேற்பார்வை நடவடிக்கைகளுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குதல்.		I. கடிதங்களின் எண்ணிக்கை				100%	100%	100%	100%	I. கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	251	100%		
			II. ஓய்வூதியம் திணைக்களத்தின் சேவையாற்றிய அரச உத்தியோகத்தர்கள்								(பதிலளிக்கப்பட்ட 154 + கோப்பிடப்பட்ட97)				
ஓய்வூதியம் மற்றும் நலன்புரி	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதிய உரித்துடமை,		I. கடிதங்களின் எண்ணிக்கை				100%	100%	100%	100%	I. கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	297	100%		

	முப்படை இராணுவ அங்கத்தவர்களின் ஓய்வூதிய உரித்துடமை மற்றும் அநாதைகள் மற்றும் அங்கவீன நபர்களுக்கான ஓய்வூதியம் என்பனவும் மேன்முறையீடு தொடர்பாகவும் நடவடிக்கை எடுத்தல்.		II. விதவைகள், தபுதாரர்கள், அநாதைப் பிள்ளைகள் மற்றும் ஓய்வூதியர்கள் (சிவில் மற்றும் முப்படை இராணுவத்தினர்)								(பதிலளிக்கப்பட்ட 181 + கோப்பிடப்பட்ட 116)			
	ஓம்பூட்ஸ்மன், மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, மக்கள் முறைப்பாடுகள் ஆணைக்குழு மற்றும் ஓய்வூதியம் தொடர்பான விடயங்கள் குறித்து பதில்களை எதிர்பார்க்கும் ஏனைய சகல நிறுவனங்களினாலும் கோரப்படும் வினவல்களுக்கு பதிலளித்தல்.		I. கடிதங்களின் எண்ணிக்கை				100%	100%	100%		I. கிடைக்கப் பெற்ற கடிதங்களின் எண்ணிக்கை	363	100%	
ஓய்வூதியம் மற்றும் நலன்புரி			II. ஓய்வூதியர்கள்								(பதிலளிக்கப்பட்ட 212 + கோப்பிடப்பட்ட 151)			

	ஓய்வூதியம் தொடர்பான விடயம் குறித்து இலங்கை பாராளுமன்றத்தில் வாய் மொழி ரீதியான தெளிவுபடுத்தல்கள் எதிர்பார்க்கப்படும் ஏனைய விடயங்களுக்கும் பதிலளித்தல்.		*I.* கடிதங்களின் எண்ணிக்கை				*100%*	*100%*	*100%*	*100%*	கிடைக்கப் பெற்ற விடயங்களின் எண்ணிக்கை	*1*	*100%*	

உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக இலக்குகள் (%)					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படுமாயின் A மற்றும் E)
						பௌ. இல. நி . இல.*	A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
1. ஆளுகை மற்றும் சீர்திருத்தம்	உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டங்களை தயாரித்தல்	**திட்டமிடல்**				100%	•					100%	
	அடிப்படை நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	கணக்காய்வுத் திட்டங்களை தயாரித்தல்				100%	•					100%	
	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	கடந்த வருடத்தின் முன்னேற்ற மீளாய்வு				100%	•	•	•	•		100%	
	ஆதன முகாமைத்துவம்					100%		•				70%	
	நிதிக் கணக்காய்வு வருமானச் சேகரித்தல்	**ஒப்படைகள்** பணியாட்தொகுதியினருக்குகளப் பயணங்களை ஒப்படைத்தல்				100%	•	•	•	•		–	
	கொடுப்பனவு பதிவேடுகளை	பணியாட்தொகுதியிரை				100%	•	•	•	•		80%	

	சான்றுப்படுத்தல்	வழிநடாத்துதல்											
	முற்பணக் கணக்கு	கணக்கெடுப்பு நடவடிக்கைகள்				100%	•					100%	
	வைப்புக் கணக்கு					100%	•					100%	
	இழப்பு மற்றும் நீக்கப்பட்டவை	**மேற்பார்வை**				100%	•	•	•	•		100%	
	மதிப்பீடுகளைச் செலுத்துதல்					100%	•					100%	
	தொலைபேசிக் கட்டணம்					100%	•					100%	
	மூலதனச் செலவுகளை கணக்கெடுப்புச் செய்தல்	உசிதமான வகையில் மேற்பார்வை நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளல்.				100%	•	•	•	•		60%	
	செயல்திறன் கணக்காய்வு மனித வளப் பயிற்சி திட்டம்					100%		•	•			100%	
	ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் இடமாற்ற நடைமுறைகள்					100%		•				100%	
2. மனித வளம்	தனிநபர் கடிதக் கோவைகள் கணக்காய்வு					100%		•				100%	
3. உட்கட்டமைப்பு	கட்டிடங்களைப் பழுதுபார்த்தல்					100%		•	•	•		70%	
	வாகனப்					100%	•	•	•	•		100%	

வசதிகள்	பராமரிப்பு												
4. ஓய்வூதிய நலன்புரி	*களணி வெதமுல்ல நிதிநிலை அறிக்கைகளின் பௌதீக சரிபார்ப்பு*					*100%*			•			–	
	பிரதேச செயலகத்தில் ஓய்வூதியக் கணக்காய்வு					*100%*	•	•	•	•		*75%*	

முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு மற்றும் மக்கள் தொடர்பாடல் பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌ. இல. / நி. இல.	பௌதீக இலக்குகள் (%) 1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப் பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்)
மூலதனம் செயற்திட்டத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட மொத்த தொகை													
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	மூலதனச் சொத்துக்களின் மறுசீரமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்			1.40	1.40								
	கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு	பிரிவினுள் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள்	1. கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள பழுதுபார்ப்புக்களின் எண்ணிக்கை	0.70	0.70	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%		* 54% ரூபா. 380,130	தேவைப்பாடுகள் எழவில்லை
						நி. இ.	0.11	0.28	0.46	0.70			
	இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	பிரிவினுள் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள்	1.பழுதுபார்ப்புக்கள் செய்யப்பட்ட இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை	0.20	0.20	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%		85% ரூபா. 169,483	ஏற்புடையதற்றது.
						நி. இ.	0.03	0.08	0.13	0.2			
	வாகனங்கள்	வாகனங்களின் பாரிய அளவிலான பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள்	1. பிரிவினுள் வாகனங்களை மிகவும் சிறப்பாக பேணல்	0.50	0.50	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%		29% ரூபா. 144,395	
						நி. இ.	0.08	0.20	0.33	0.50			
	மூலதனச் சொத்துக்களைக் கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்.			0.20	0.20								
	தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	பிரிவிற்கான தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	1.பெற்றுக்கொண்ட தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை	0.08	0.08	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%		65% ரூபா. 48,500	ஏற்புடையதற்றது.
						நி. இ.	0.05	0.12	0.20	0.30			

	இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	பிரிவிற்கான இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	1.பிரிவிற்கான இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	0.13	0.13	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%		88% ரூபா. 109,514.00	ஏற்புடையதற்றது.
						நி. இ.	0.05	0.12	0.20	0.30			
மனித வள முகாமைத்துவம்					**0.20**	**0.20**							
	பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி	பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி	1. நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 2. பயிற்சித் திட்டங்களின் மூலம் பயன்பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை 3. பயிற்சித் திட்டங்களில் தனிநபர் நாட்களின் எண்ணிக்கை	0.20	0.20	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%		1.75% ரூபா. 3,500	தேவைப்பாடுகள் எழவில்லை
						நி. இ.	0.03	0.08	0.13	0.2			
மொழித் தேர்ச்சியை மேம்படுத்தல் உள்ளிட்ட பௌதீக மற்றும் மனித வள அபிவிருத்தி (ஊவா வெல்லஸ்ஸ உள்ளடங்கலாக)	அறிவுப் பரிமாற்றம்			**25.00**									
	முன்பள்ளி பிள்ளைகளின் திறன்களை மேம்படுத்தல், மொழித் திறமையை விருத்தி செய்யும் செயற்பாடுகள் உள்ளடங்கலாக அவசியப்படும் வசதிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் அரச துறையில் நாடளாவிய சேவைக உத்தியோகத்தர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தல் (ஊவா வெல்லஸ்ஸ உள்ளடங்கலாக)	1. முன்பள்ளிகளுக்கான பயிற்சி பெறும் கருவிகளை வழங்குதல்.	1. பயிற்சிச் சாதனங்கள் பெறுவதன் மூலம் அபிவிருத்தியடைந்து வரும் முன்பள்ளிகளின் எண்ணிக்கை	*** 6.25	6,250,000	பௌ. இ. நி. இ.	15% 3.75	40% 10	65% 16.25	100% 25	செலவுகள் (ரூபா.) 3,477,150 அலுவலகத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.	56% ரூபா. 3,477,150	வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களத்தினால் இலக்கம் 5/2019 இனையுடைய சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 25 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீட்டில் 7 மில்லியன் ரூபா. இடை நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. பௌ. இ.
		2. பாடசாலையில் இருந்து வெளியேறிச் செல்பவர்களுக்கு மொழித் திறனை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.	1. நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 2. பயிற்சித் திட்டங்களின் ஊடாக பயன்பெற்ற பாடசாலையை விட்டுச் சென்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை 3. பயிற்சித் திட்டங்களில் தனிநபர் நாட்களின் எண்ணிக்கை	5.00	5,000,000						மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா.. 1500000 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	85% ரூபா. 1,268,000	
		3. உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தில் உற்பத்தித்திறன் விருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கான இயலளவு விருத்தி	1. நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 2.பயிற்சித் திட்டங்களின் ஊடாக பயன்பெற்ற உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி	2.00	2,000,000 ;'						தேசிய உற்பத்தித் திறன் செயலகத்துக்கு 1800000 மில்லிய	68% ரூபா. 1,229,077	

	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.	உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை								ன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.		
	4 மனித வளம் பிரிவினால் அரச துறை உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்	1. நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 2.பயிற்சித் திட்டங்களின் ஊடாக பயன்பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	2.00	2,000,000						மனித வளப் பிரிவுக்கு ரூபா2,00,000 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது	100% ரூபா. 2,000,000	
	5. மொனராகலையில் புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்டு வரும் மக்கள் ஓய்வு மண்டபத்திற்கான தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்குதல்.	1. மக்கள் ஓய்வு மண்டபத்தில் முழுமைப்படுத்தப்பட்ட பௌதீக வளங்களின் தேவைப்பாடு சதவீதம்	6.00	6,000,000						பிரதான அலுவலகத்துக்கு ரூபா.. 4915752 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது	82% ரூபா. 4,915,752	

மேலதிக உதவியாளர் சேவை மற்றும் நிச்சயமற்ற பொறுப்புக்கள்			**400.00**									
ஊவா வெல்லஸ்ஸ இளைஞர் சமூகஞ் சார் அமைப்புக்களுக்கு பொழுதுபோக்கிற்கான வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல் (2509 - 1)	விளையாட்டுக் கழகங்களுக்கு உபகரணங்களை வழங்குவதன் மூலம் கரப்பந்து மைதானத்தை விருத்தி செய்வதற்காக மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல் (இலங்கை பொலிஸினால்	1. கரப்பந்து மைதானத்துக்கு வழங்கப்பட்ட இளைஞர் கழகங்களின் எண்ணிக்கை 2. வழங்கப்பட்ட வசதிகளின் மூலம் உள ஆரோக்கியத்தை அடைந்து கொள்வதற்கான உதவிகளைப் பெற்ற இளைஞர் கழக அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	24.00	24,000,000	பௌ. இ.	15%	40%	65%	100%	மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா 19500000 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	** **** எதுவுமில்லை	வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இலக்க 5/2019 சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 4.5 மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்படாமையின்

	மேற்கொள்ளப்பட்ட நிர்மாணப் பணிகளுக்கு கட்டுப்பட்டு)				நி. இ.	3.6	9.6	15.6	24			காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தி னால் செயற்திட்ட ம் நிறுத்தி வைக்கப்பட் டுள்ளது.
ஊவா வெல்லஸ்ஸ சமூக விருத்திச் செயற்திட்டத் தை நடைமுறைப்ப டுத்தல் (2509-2)	மாவட்டத்தினுள் வறுமையை ஒழிப்பதற்கான செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்து வதற்காக மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல் (திவிசர சமூக விருத்திச் செயற்திட்டம்)	1. "திவிசர சமூக அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் " மூலம் 300 கிராமங்களினுள் முழுமைப்படுத்தப்பட்ட பொருளாதார அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	92.00	92,000,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனரா கலை மாவட்டச் செயலகத் துக்கு ரூபா..7829 2420 நிதி ஒதுக்கப்ப ட்டுள்ளது .	24% ரூபா. 18,952,128	80% ஆனது கையகப்படு த்தப்பட்டுள் ளது. வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத் தினால் இலக்க 5/2019 சுற்றறிக்கைக் கு ஏற்ப 13.5 மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட் டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்ப டாமையின் காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தி னால் செயற்திட்ட ம் நிறுத்தி வைக்கப்பட் டுள்ளது.
					நி. இ.	0	0	46	92.00			
மொனராகலை மாவட்டத்தினுள் சமூக, சமய மற்றும் கலாச்சாரப்	சமய ஸ்தளங்களில் பொது வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கா க நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்	1. பொது தேவைப்பாடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ள சமய ஸ்தளங்களின் எண்ணிக்கை	20.00	20,000,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனரா கலை மாவட்டச் செயலகத் துக்கு	**49% ரூபா. 7,787,723**	பௌதீக இலக்குகள் 75% இனை கையகப்படு

பெறுமானங்களை விருத்தி செய்வதன் ஊடாக நன்னெறி மிக்க சமுதாயமொன்றினை உருவாக்குதல். (2509 - 3)					நி. இ.	0	0	10	20	ரூபா..15800000 நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.		த்தப்பட்டுள்ளது. வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இலக்க 5/2019 சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 4 மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்படாமையின் காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தினால் செயற்திட்டம் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
ஊவா வெல்லஸ்ஸ சமூகஞ்சார் அடிப்படையிலான அமைப்புக்கள் மற்றும் வரப்பிரசாதங்களை இழந்த தேர்ந்தெடுக்கப் பட்ட நபர்களுக்காக	1. சமூகஞ்சார் அமைப்புக்களுக்கு இழைக்கப்பட்ட கதிரைகள், கதிரைகள், ஒலி பெருக்கி சாதனங்களை வழங்குவதற்காக மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை	1. உபகரணங்கள் வழங்கப்பட்ட சமூகஞ்சார் அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை 2. சமூகஞ்சார் அமைப்புக்களுக்கு வழங்கப்பட்ட நலன்புரி வசதிகளைப் பயன்படுத்துவதன் ஊடாக நலன்களைப் பெற்ற குடும்பங்களின்	26.00	26,000,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா.. 19,500,000 ஐ மற்றும் ஹம்பாந்தோட்டை பிரதேச	எதுவுமில்லை	பௌதீக இலக்குகள் 80% இனை கையகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இலக்க 5/2019

நலன்புரி உபகரணங்கள் மற்றும் அரச துறையின் பிரதேச அமைப்புக்களில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்தல் (2509 - 4)	விடுவித்தல். 2. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட குடும்பங்களுக்கு நடமாடும் கடைகளுக்கான நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல் 3. கதிர்காம ஓய்வு மண்டபத்துக்கான பாதையை விருத்தி செய்வதற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்	எண்ணிக்கை 3. அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட சதுர கிலோ மீற்றர் அளவு			நி. இ.	0	0.00	13	26	செயலகத்துக்கு ரூபா.. 2000000 நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.		சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 4.5 மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்படாமையின் காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தினால் செயற்திட்டம் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. கையிருப்பில் உள்ள பில்கள் ரூபா. 18,910,844/-
ஊவா வெல்லஸ்ஸவையின் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான குளங்களை புனர்நிர்மாணம் செய்தல் (2509 - 5)	1. சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான குளங்களை மறுசீரமைப்பதற்காக மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.	1. மறுசீரமைப்புச் செய்யப்பட்ட குளங்களின் எண்ணிக்கை 2. பயிர்ச் செய்கை நடவடிக்கைகளுக்காக அவசியப்படும் நீர் வளங்கள் வழங்கப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கை 3. சுய விவசாய நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுபவர்களுக்கான நீர் வழங்கல் அமைப்பு கிடைக்கப்பெறுவதனால் நலன்களைப் பெற்ற குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை.	185.50	185,500,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா.. 153570570 நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	40% ரூபா. 61,036,549	வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இலக்க 5/2019 சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 32 மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்படாமையின் காரணமாக மாவட்ட

					நி. இ.	0.00	0.00	92.75	185.50			செயலகத்தினால் செயற்திட்டம் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது. கையிருப்பில் உள்ள பில்களின் பெறுமதி ரூபா. 22,342,793/-
ஊவா வெல்லஸ்ஸயின் வரட்சி வலயத்திற்குட்பட்ட கிராமங்களுக்கு நீர் வழங்கல் உட்பட உட்கட்டமைப்பு வசதி விருத்திச் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்.(2509-6)	வரட்சிப் பிரதேசத்திற்கான நீர் வழங்கலிற்காக மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.	1. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கிராமங்களினுள் முழுமைப்படுத்தப்பட்ட நீர் வழங்கல் செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	24.00	24,000,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா.. 20000000 நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	85% ரூபா. 16,928,589	பௌதீக இலக்குகள் 85% இனை கையகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இலக்க 5/2019 சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 4 மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்படாமையின் காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தினால் செயற்திட்டம் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
					நி. இ.	0	0	12	24			
ஊவா வெல்லஸ்ஸயின்	சிறிய அளவிலான வீட்டுத்	1. பிரதேசத்தினுள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்	7.00	7,000,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனராகலை	**100% ரூபா.**	பௌதீக

கிராமியப் பிரதேசத்தின் குறை வருமானம் பெறுநர்களுக்கான சிறிய அளவிலான வீட்டுத் தோட்டப் பயிர்ச் செய்கை செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் (2507 - 7)	தோட்டத்தில் பயிர்ச் செய்கை செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.	ட வீட்டுத் தோட்ட பயிர்ச் செய்கை செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 2. வலுப்படுத்தப்பட்ட பொருளாதாரத்தின் மூலம் பயன்களைப் பெற்ற குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை			நி. இ.	0	0	3.5	7	மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா.. 4750000 நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	**4,750,000**	இலக்குகள் 100% இனை கையகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களத்தினால் இலக்கம் 5/2019 சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 2 மில்லியன் ரூபா இடைநிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
பாரம்பரிய தொழிற்சாலை நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடும் கிராமங்களின் பொருளாதார அபிவிருத்தி செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல். (2509-8)	பிரதேசத்தினுள் பாரம்பரிய தொழிற்சாலைகளை விருத்தி செய்வதற்காக மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்	1. பாரம்பரிய தொழிற்சாலைகளை மேற்கொண்டு செல்வதற்காக சேவை ஸ்தளங்களை விருத்தி செய்தல் 2. தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்பட்டு வரும் பாரம்பரிய தொழிற்சாலைகளின் ஊடாக பொருளாதார ரீதியாக வலுவூட்டப்பட்ட குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	1.00	1.000.000	பௌ. இ.	0%	25%		100%		எதுவுமில்லை	வரவு செலவுத் திட்டத் திணைக்களத்தினால் இலக்கம் 5/2019 சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 1 மில்லியன் ரூபா இடைநிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
					நி. இ.	0	0	0.5	1			
ஊவா வெல்லஸ்ஸயில் குறை வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின்	கூரைத் தகடுகள் மற்றும் அவசியப்படும் கட்டிடப் பொருட்களை வழங்குவதற்காக	1. அவசியப்படும் பொருட்களை வழங்குவதன் ஊடாக பயன்பெற்ற குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை	20.50	20,500,000	பௌ. இ.	0%	25%	50%	100%	மொனராகலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா	எதுவுமில்லை	வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இலக்க 5/2019

வீடுகளின் தரத்தை மேம்படுத்துதல். *(2509-9)*	மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.				*நி. இ.*	*0*	*0*	*10.25*	*20.5*	*19500000 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.*		சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப *1* மில்லியன் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளதோடு கட்டு நிதி வழங்கப்படாமையின் காரணமாக மாவட்ட செயலகத்தினால் செயற்திட்டம் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.

**** நிதியியல் முன்னேற்றத்தை கணக்கிடப்பட்டுள்ள முறை வரவு செலவுத் திட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அடிப்படையிலாகும்.***

**** * நிதியியல் முன்னேற்றம் கணக்கிடப்பட்டுள்ள முறை ஏனைய அலுவலகங்களுக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி அளவுகளின் அடிப்படையிலாகும்.***

**** * * வரவு செலவுத் திட்ட நிதி அளவுகள், மொத்த நிதி அளவுகளின் 15% க் கழிக்கப்பட்டதன் பின்னர் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளது.***

******* தேர்தல்கள் ஆணையாளரின் இலக்கம் EC/ERD/PRE-2019 இனையுடைய சுற்றறிக்கை கடிதத்தின் பிரகாரம் சகல செயற்திட்டங்களும் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.***

தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம்

விடயக் குறியீடு	பிரதான விடயப் பரப்பு	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள்					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப் பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படுமாயின்)
							பௌ. இல.	A	B	C	D		E	
							நி. இல.*	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
0-2401	உற்பத்தித்திறன்	கையிருப்பில் உள்ள பில்களுகுச் செலுத்துதல் 2018	2018 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		1.302	1.302		100				உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தரச் சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி 56400/- , பாடசாலை பயிற்சிப் புத்தகத்தை மீள அச்சிடல் 385500/, டிப்ளோமா பாடநெறி 129,510/- , முன்விவரணப் பயிற்சி 22600/-, KM செயற்திட்டம் 103,325/-, செயற்பாட்டுத் திட்டங்களை தயார்படுத்தல் 14825/-, இயலளவு விருத்தி 175,000/-, டிப்ளோமா பாடநெறிக்கான சான்றிதழ்களை அச்சிடுதல் 56597.25 சஞ்சிகை 358000/-	100% 1301757.25	-
								1.302						
		உற்பத்தித் திறன் அபிவிருத்தி			3.28.	3.28.								

		நிகழ்ச்சித் திட்டம்												
			பிரிவு ரீதியாக உற்பத்தித்திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல் (கல்வி , சுகாதாரம், சமூக, அரச, விவசாய, சேவைகள், போக்குவரத்து, பாதுகாப்பு, நிர்மாணப் பணிகள்)	நடைபெற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை, செயற்பாட்டில் கொண்டு வரப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை, மேம்படுத்தப்பட்ட அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை,	*3.28.*	*3.28.*	பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*விலங்கியல் திணைக்களம் 67290/- கன்னெலிய மற்றும் வதுருவில் தேயிலைத் தொழிற்சாலை 14370/- ஏனைய (சிறு தொகை) 6489/- மொனராகலை சமூகம் 28145/- காலி சமூகம் 2500/- விவசாயம் 55615/- உற்பத்தித்திறன் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நீர் வழங்கற் சபை 9955/கூட்டுறவு 28510/ தொம்பே வைத்தியசாலை நிகழ்ச்சித்திட்டம் 5300/ கட்டிட நிர்மாணப் பணிப் பிரிவு 13320/ சேவைப் பிரிவு நிகழ்ச்சித்திட்டம் 22500/ கல்விப் பிரிவு: (பிரிவெனாக்கள் 25200, முன்பள்ளிப்*	*100% 3065868.06*	எஞ்சிய மாவட்டங்களின் செயற்திட்டம்

							நி. இ.	0.3	0.5	0.7.	3.28.	பாடசாலை 20000, பாடசாலை 23738/-) , அரச துறைச் சமூகம் 9000/- , விமான நிலையம் மற்றும் விமானம் 650/-, சமுர்த்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2500/- அநுராதபுரம் 2025 என்டர்பிரைசஸ் இலங்கைக் கண்ககாட்சி 27750/- தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம் 26500/-, மொனராகலை திவிசர செயற்திட்டம் 2920/-,பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களத்தின் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2440/-, கல்வி சார் வலுவூட்டும் செயலமர்வு 10000/-, கண்டி விருது வழங்கும் விழா 1500/- யாழ்ப்பாணம் என்டபிரைசஸ் இலங்கை 59460/-, மொனராகலை மனப்பாங்கு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 17400/-, ஹிகுரான சீனி நிறுவனம் 16000/-, ஆளுநர் செயலக நிகழ்ச்சித்திட்டம் 1500/-, சுகாதார துறையின் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 189050-, மக்கள் சமாதானம் மற்றும் பாதுகாப்புச் சேவை சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி 73122.50/-, ஊழியர் சேமலாப நிதிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் 8400/-, தென் மாகாணப்		

												பிரதம அமைச்சர் அலுவலகம் 1450/-, பலசபிரி பிரிவெனாக்கள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 289870/-, கைவினைஞரின் கைகள் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 8100/-, பொலிஸ் திணைக்களத்திற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம் 61290/- , மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயற்திட்டங்கள் 1824033.56/-		
		பயிற்சித் திட்டங்கள்			***2.188.***	***2.188.***								
			டிப்ளோமா பாடநெறிகள் (வார நாட்கள் மற்றும் வார இறுதி நாட்கள்)	டிப்ளோமா பட்டம் வழங்கிய உத்தியோகத்தர்கள் எண்ணிக்கை (90) ஈட்டப்பட்ட வருமானம் (ரூபா. மில்.5.7)	*1.232*	*1.232*	பௌ. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	உணவு மற்றும் வளவாளர்களுக்கான கட்டணங்கள் 979975/-, மண்டபம் மற்றும் உணவுகளுக்கான கட்டணம் 75150/- , களப் பயணங்கள் 105045/-, ஏனைய 323, டிப்ளோமா பட்டமளிப்பு விழா 62700/-, சான்றிதழ்களை அச்சிடுதல் 8475.50/-	*95% 1231668.50*	-
							நி. இ.	-	*0.3*	*0.5*	*1.232*			

			முன்விவரணப் பயிற்சிப் பாடநெறி (குறுகிய பாடநெறிகள்)	*நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (17) பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை எண்ணிக்கை ஈட்டப்பட்ட வருமானம் (ரூபா. மில்.6.1)*	*0.25*	*0.25*	பௌ. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*தரமிக்க வேலைச் சூழல் தொடர்பான சான்றிதழ் 13459.25/- பசுமை உற்பத்தித்திறன் 13849/- கைசேன் முகாமைத்துவம் 16700/- சுற்றாடல் அறிவு 3000/- TQM பாடநெறி 20125/-, QC கருவிகள் 44169/-, உற்பத்தித்திறன் பகுப்பாய்வு மற்றும் அளவீடு 26885, லீன் எண்ணக்கரு குறுகிய பாடநெறிகள் 27485/- , சான்றிதழ்ப் பத்திரங்களை அச்சிடல் 3162.50/-, முழுமையான பூர்ණ உற்பத்தித்திறனை பேணுவதற்கான பயிற்சித் திட்டம் 33300/- , மாற்றங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்கான குறுகிய பாடநெறிகள்33330.50/- , சான்றிதழ்ப் பத்திரங்களை அச்சிடுதல் 8854.50/-*	*52% 244345.03*	-
							நி. இ.	*0.1*	*0.2*	*0.3*	*0.25*			
			உற்பத்தித்திறன் சான்றிதழ் பத்திரப் பாடநெறி (பிரிவு ரீதியாக)	*நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (04)*	*0.11*	*0.11*	பௌ. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*Galle Wakelin சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி 25110/-, பேராதெனிய விவசாய திணைக்களம் 250/ பாதுகாப்புப் பிரிவின் பாடநெறி 14150/ சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி குருணாகல் 820/-, கட்டிட நிர்மாணப் பணிச் சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி 37800/- சிறு தொகை செலவுகள் 3340/- IOT*	*100% 109995.00*	-
							நி. இ.		*0.03*	*0.05*	*0.11*			

												நிகழ்ச்சித்திட்டம் 28525/-		
			மாவட்ட மட்டத்தில் உற்பத்தித்திறன் சான்றிதழ் பத்திரப் பாடநெறி	பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை (04)	0.593	0.593	பௌ. இ.			50	100	அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான உற்பத்தித்திறன் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 410250/-	100% 410250.00	வார நாட்களில் நடைபெறும் பாடநெறிகளின் வளவாளர்களுக்கான கட்டணங்கள் செலுத்தப்படவில்லை.
							நி. இ.			2	0.593			
			தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பாடசாலைகள் மற்றும் தொழிற் பயிற்சி நிலையங்களின் மாணவர்களுக்கான உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தரச் சான்றிதழ்ப் பத்திர பாடநெறிகளை நடாத்துதல்.	நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை (20) கலந்து கொண்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை (1500)	0.003	0.003	**பௌ. இ.**	25	50	75	100	தர முகாமைத்துவம் 700/- , சாரகம தொழிற் பயிற்சி நிலையத்தின் சான்றிதழ் பத்திரங்களை வழங்குவதற்கு திட்டமிடல் 1510/-	100% 2210.00	-
							நி. இ.		0.01	0.02	0.003			
		சர்வதேச தொடர்புகள்			**0.27**	**0.27**								
		ஆசிய உற்பத்தித் திறன் அமைப்பின்	பிஜி தூதுக் குழுவுடன் BCBN நிகழ்ச்சித்திட்டம்		0.27	0.27	பௌ. இ.	-	50	100	-	பிஜி தூதுக் குழுவுடனருக்கான உணவு, தங்குமிட வசதிகள் மற்றும் போக்குவரத்துக்	100% 266759.90	-
							நி. இ.			0.27	-			

		நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்										கட்டணம்		
		விசேட செயற்திட்டம்			*1.693*	*1.693*								
		5S இனை சான்றுப்படுத்தல்	*5S* சான்றுப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	*5S* சான்றிதழ்ளைப் பெற்ற அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	*0.6*	*0.6*	பௌ. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*5S* கணக்காய்வு *733304/-*, *5S* சான்றுப்படுத்தல் முன்பள்ளி*43200/-*, காலி *5S* சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி *3595/-* , *5S* சான்றுப்படுத்தல் விழா *9000/-*	*100%* *573229.00*	-
							நி. இ.	*0.1*	*0.4*	*0.6*	*0.65*			
		தகவல் தொழில்நுட்ப விருத்தி	தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்திற்கான புதிய இணையத்தளமொன்றினை தயாரித்தல்	வழங்கப்பட்ட சிறந்த நடைமுறைகளின் எண்ணிக்கை	*0.443*	*0.443*	பௌ. இ.	*75*	*100*			தயாரிக்கப்பட்ட புதிய இணையத்தளத்தின் முதற் கட்டம் *172000/-*, இரண்டாம் கட்டம் *258000/-*	*99%* *430000.00*	-
							நி. இ.		*0.443*	-	-			
			2.0 தயாரிப்பில் *e-breeze* யை மேம்படுத்தல்.	ஈ - தொகுதியின் மூலம் தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தின் நடவடிக்கைகளை திறம்பட நிறைவேற்றல்	*0.65*	*0.65*	பௌ. இ.		*100*			புதிய தயாரிப்பு, விருத்தி செய்யப்பட்ட *e-breeze* அமைப்பு தொடர்பான அலுவலக பணியாட்தொகுதியினரை விழிப்பூட்டல் *650000/-*	*100%* *650000.00*	-
							நி. இ.		*0.65*					
		ஊடக மற்றும் விளம்பர நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்			*1.428*	*1.428*								
			புதிய வெளியீடுகள் மற்றும் மீண்டும் புதிதாக அச்சிடல்	அச்சிடப்பட்டவைகளின் எண்ணிக்கை	*1.428*	*1.428*	பௌ. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	முன்விவரணம் *2019* *284250/-* , *5S* தமிழ்க் கையேடு *590375/-*, பாடசாலை சான்றிதழ்ப் பத்திர பாடநெறிக் கையேடு *552000/-*	*100%* *1426625.00*	-
							நி. இ.		*0.1*	*0.2*	*1.428*			

		திட்டமிடல் மற்றும் செயல்திறன் முகாமைத்துவம்			***0.391***	***0.391***								
			திட்டமிடல், முன்னேற்றம் மற்றும் மேற்பார்வை	நடாத்தப்பட்ட சந்திப்புக்களின் எண்ணிக்கை தயாரிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை அடையாளப்படுத்தப்பட்ட பிரச்சினைகளின் எண்ணிக்கை	*0.391*	*0.391*	பெ ள. இ.	*50*	*-*	*100*	*-*	மாவட்ட உற்பத்தித்திறன் விருத்தி அமைப்பிற்கான முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம் *297498/-*, யாழ்ப்பாண முன்னேற்றக் கூட்டம் *54000/-*, மொனராகலை முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம் மற்றும் களப் பயணங்கள் *17019/-*, கிழக்கு மாகாண முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம் *21880/-*	*100%* *390397.00*	-
							நி. இ.	*0.5*	*1*		*0.391*			
		மனித வள முகாமைத்துவ விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்			***2.448***	***2.448***								
			உள்ளகப் பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி மற்றும் இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் *(1)* (உள்ளக பயிற்சி, வெளிநாட்டுப்	பணியாட்தொகுதியினருக்கான திறன் விருத்தி	*1.628*	*1.628*	பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	பிரத்தியேகக் கோவை முகாமைத்துவம் தொடர்பான செயலமர்வு *26000/-*, போக்குவரத்து முகாமைத்துவம் *17000/-*, அலுவலக உதவியாளர்களின் மனப்பாங்கு மற்றும் தொழில் சார் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கான பட்டறை *25500/-*,	*100%* *1627573.51*	-

			பயிற்சி, ஊக்கப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம், முதுமானிப் பட்டம்)				நி. இ.	-	0.3	0.4	1.628	வெளிநாட்டுப் பயிற்சிக்கான கொடுப்பனவுகள் 244063.59/- , வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் தவணை 204741.31/-, காப்புறுதி மற்றும் வீசாக் கட்டணம் 87766.65/-, உள்ளக பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி 27770/-, உத்தியோகபூர்வ வங்கிக் கணக்கை பேணிச் செல்வது தொடர்பான செயலமர்வு 5000/-, மேலதிக கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல் 438610.46/-, யப்பான பாடநெறிக்கான குளிர் தாங்கும் ஆடைக்கான கொடுப்பனவுகள் வழங்குதல் 18121.50, நிர்வாக உத்தியோகத்தர்களின் இயலளவு விருத்தி தொடர்பான செயலமர்வு 8000/-, இரு நாட்களைக் கொண்ட கருத்தரங்குப் பட்டறை 20000/-, நிர்வாக உத்தியோகத்தர்களுக்கான முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பாடநெறி 90000/-, அரச துறையினருக்காக நடாத்தப்படும் பாரிய தரவுப் பகுப்பாய்வு தொடர்பாக பயிற்சியாளர்களுக்கு		

												பயிற்சி வழங்கும் பட்டறை, வீசாக் கட்டணம் செலுத்துதல் மற்றும் விமானப் பயண அனுமதிப்பத்திர புதுப்பித்தல் கட்டணம்16500/-, முதுமாணிப் பட்ட நிதிக்காக 390000/-		
			2018 ஆம் ஆண்டிற்கான முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம் மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுக்கான செயற்பாட்டுத் திட்டம் தொடர்பான கலந்துரையாடல்	பங்குபற்றிய உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டு செயற்பாட்டுத் திட்டம் மற் 2018 ஆம் ஆண்டின் முன்னேற்றம் தொடர்பாக அறிவூட்டல்	0.82	0.82	பெ ள. இ.	100	-	-	-	உணவு மற்றும் ஏனைய 640,978, மொழிபெயர்ப்பு உபகரணங்கள் 70000/-, மண்டபக் கட்டணம் 108500/-	100% 819478.00	-
							நி. இ.	0.82	-	-	-			
			தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது									வெற்றிச் சின்னங்களை வழங்குதல்1600000/-, உணவிற்கான செலவுகள் 104100/- ,Snackers 41400/-, மொனராகலை விருது 1100/-, விருதுக்கான செலவுகள் 94500/-, கண்டி விருது 82125/-, சிறிய அளவிலான விருது வழங்கும்	2,924,447.00	-

												விழாவில் குடிநீர் பில்களை செலுத்துதல் 38000/-, ஏனைய 16322/-		
			புதிய பட்டதாரி பயிலுநருக்கான சேவைத் துவக்க நிகழ்ச்சித்திட்டம் (1)									பயன்பாட்டு நபர்க் கட்டணம் 4800/-, சான்றிதழ்ப் பத்திரங்களை அச்சிடல் 11583/-,	16,383.00	-
			மிகை விதிப்பு									ஏப்ரல் மாத மிகை விதிப்பு 2682375/-, ஜூலை மாதம் 1515.88/-, திசெம்பர் மாதம் 463819.36/-	3,147,710.02	-
			மொத்தம்		***13***	***13***							12,343,276.23	
1-2401		உற்பத்தித் திறன் போட்டிகள் மற்றும் விருதுகள்			***19.9***	***19.9***								
			தேசிய உற்பத்தித்திறன் போட்டி மற்றும் விருது வழங்கும் விழா (1) சிறிய விருது வழங்கும் விழா	விண்ணப்பித்துள்ள அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் விருது வழங்கப்பட்ட அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	19.9	19.9	பெ ள. இ.	80	100	-	-	நடுவர் குழுவிற்கான கொடுப்பனவுகள் ரூபா. 1813725/ போக்குவரத்து ரூபா. 1491870/-, நினைவுச் சின்னங்கள்/ வெற்றிச் சின்னங்கள்/ சபல வீடியோ/ அழைப்பிதழ்கள், சான்றிதழ் 422200/=, காகிதாதிகள் 11,503/=, அதிவேகத் தபால் 12025/=, கலாச்சாரப்	100% 20552998.86	-

							நி. இ.	0.4	15	-	-	பொருட்கள் 225,000/=, வெற்றியாளர்களின் பதக்கங்கள் 11200/= உணவுகள் 1,093,486/= வெற்றிச் சின்னங்கள் 3956632.50 பரிசுகள் 127,525/= மலர்80,500/=நினைவுச் சின்னங்கள் 1,291,075/= வெற்றியாளர்களின் பெயர்களை வெளியிட்ட பத்திரிகை அறிவித்தல் 1932287.50/- ஏனைய செலவுகள் 11,772 வீடியோ மற்றும் புகைப்படங்கள் 3391700/=, அழைப்பிதழ்கள் 342700/-, பை 77000/-, அறிவிப்பாளர்கள் 105000/-,கொடிகள் 126500/-, சில்லறைத் தொகை 1500/-, சபல சஞ்சிகை 374900/-, Av உபகரணம் 1359422/-, BMICH மண்டபக் கட்டணம் 1406263.86/- மொனராகலை சிறிய விருது வழங்கும் விழா 55645/-, கண்டி விருது 156767/-, சிறு விருது வழங்கல்கள் 569750/-		
			மிகை விதிப்பு									KM செயற்திட்டம் - 97875/-, BMICH மண்டப கட்டணத்தை மீளச் செலுத்துதல் 597759.21/-	-695634.21	-
			மொத்தம்		**19.9**	**19.9**							19,857,364.65	
செலவீனத் தலைப்பு - 0-2506														

ஏனைய நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் (மனித வளங்கள் முகாமைத் துவம் / விசேட நிகழ்ச்சித் திட்டம்														
	ஏனைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம் / விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	புதிய பட்டதாரி பயிலுநருக்கான சேவைத் துவக்க நிகழ்ச்சித் திட்டம் (1) (1)	-	-					-	-	-	தேசிய பெருந்தோட்ட நிறுவனத்தின் சேவை துவக்கப் பயிற்சித் திட்டம் 676981.40/-, யாழ்ப்பாணத்தின் சேவை துவக்கப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 143740/-	100% 820721.40	மதிப்பிடப்பட்ட செலவினை விட குறைவாக இருந்தது
		சிறந்த நடைமுறைகள் தொடர்பான அனுபவங்களை பரிமாறிக் கொள்ளும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	-	-					-	-	-	உணவிற்காக 185250/-, மண்டபக் கட்டணம் 127606.18/-, மலர் அலங்காரங்கள்14500/-, வெற்றிச் சின்னங்கள் 81000/-	100% 408356.18	பாடசாலை விடுமுறை காரணமாக பாடசாலை துறையின் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படவில்லை.
	மொத்தம்		-	-					-	-	-			
	மொத்தம்												31,605,684.90	
		வரவு செலவுத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படாத செயற்பாடுகள்												

	வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்		நிதி முகாமைத்துவம்	உரிய காலத்தில் செலுத்துதல்			பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*25%*		
			கணக்கியல் செயற்பாடுகள்	துல்லியமான நிதி கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் அறிக்கை			பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*25%*		
			நிதி அறிக்கையிடல்	உரிய காலத்தில் அறிக்கை சமர்ப்பித்தல்			பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*25%*		
			பெறுகைச் செயற்பாடுகள்	சிக்கனமாகவும் பயனுள்ள விதத்திலும் இருப்புக்களை கையாளுதல்			பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*25%*		
			பொருட்கள் ஆவணம் மற்றும் களஞ்சிய முகாமைத்துவ	முழுமையானதும் சரியானதுமான பொருட்கள் ஆவண அறிக்கை			பெ ள. இ.	*25*	*50*	*75*	*100*	*25%*		

ஓய்வூதியத் திணைக்களம்

Thrust Area	செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் நலன்கள் (பயனாளிகளின் பிரதான செயலாற்றுகைக் குறிகாட்டிகள்)	எண்ணிக்கை	செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா.மி.)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌ.இல. / நி.இல.	பௌதீக இலக்குகள் (%) A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு	2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம் விபரம்	E முன்னேற்றம் % ஆக மற்றும் ரூபா.மி. மூலம்	நிதி மற்றும் பௌதீக இலக்குகளை அடையவில்லை எனின் அதற்கான பதிலளிப்பு (ஏதேனும் காரணங்கள் காணப்படுமாயின் A மற்றும் E)
ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்	**புதிய ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்**	**ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்**	ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகளைப் பெற்றுக் கொண்ட ஓய்வூதியர்களின் எண்ணிக்கை	30,000			பௌ. இல.	7,500	15,000	**22.500**	30,000	ஊழியர்களல்லாதவர்களுக்கான சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	26,708	போதுமானளவு விண்ணப்ப எண்ணிக்கைகள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
													89.03%	
		விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு		8,460			பௌ. இல.	2,115	4,230	**6.345**	8,460	சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	7,079	போதுமானளவு எண்ணிக்கையுடைய விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
													83.68%	
	திருத்தியமைக்கப்பட்ட செலுத்துகைகள்	ஓய்வூதியத் திருத்தம்	செலுத்திய திருத்தியமைக்கப்பட்ட ஓய்வூதியங்களின் எண்ணிக்கை	12,000			பௌ. இல.	3,000	6,000	**9.000**	12,000	ஊழியர்களல்லாதவர்களுக்கான சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	3,757	போதுமானளவு எண்ணிக்கையுடைய விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
													31.31%	
	பணிக்கொடை மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	இறப்புப் பணிக்கொடை		1,100			பௌ. இல.	275	550	**825**	1,100	சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	978	போதுமானளவு எண்ணிக்கையுடைய விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
													88.90%	

		அங்கவீனர்கள் ஓய்வூதியம்		2,500			பெள. இல.	625	1,250	**1.875**	2,500	சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	1571	போதுமானளவு எண்ணிக்கையுடைய விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெறவில்லை
													62.84%	
		புரவலன் (சத்கார)பியச	நேர்முகப் பரீட்சை அழைக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	30,000			பெள. இல.	7,500	15,000	**22.500**	30,000	ஓய்வு பெறச் செய்யும் செயற்பாட்டினை இலகுபடுத்தல்	26,708	
													89.02%	
ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு மற்றும் நலன்புரி	மாதாந்த ஓய்வூதியம்	மாதாந்த ஓய்வூதியம் - சிவில்	மாதாந்தம் நலன்களைப் பெற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை		*** 154.639		பெள. இல.	25%	50%	**75%**	100%	ஒவ்வொரு மாதத்தின் உரிய திகதியில் ஓய்வூதியம் செலுத்தல்	145.55%	
							பெள. இல.	34,750	69,500	**104.250**	139,000		154,205	
		பணிக்கொடை செலுத்துதல் மற்றும் கடன் தவணை	மாதாந்தம் ஓய்வூதிய நலன்களைப் பெற்ற ஓய்வூதியர்களின் எண்ணிக்கை		37,000		பெள. இல.	25%	50%	**75%**	100%	குறுகிய காலத்தினுள் சகல விண்ணப்பங்களுக்கும் பணிக்கொடை வழங்குதல்	96%	
							பெள. இல.						35,865.7	
	சமூக நலன்புரி	முப்படையினர் மற்றும் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள்	மாதாந்தம் நலன்களைப் பெற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை	42720	*** 33.660		பெள. இல.	25%	50%	**75%**	100%	முப்படையினர் மற்றும் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களின் கோரிக்கைகளுக்கு எற்ப நிதியினை வழங்குதல்	96.39%	
							நி. இல.	8000	16000	**24000**	32000		33,636	
	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியம்	வி. ம. அநா. ஓய்வூதியம் செலுத்துதல்	மாதாந்தம் ஓய்வூதிய நலன்களைப் பெற்ற ஓய்வூதியர்களி		*** 48.500		பெள. இல.	600	1,200	**1.800**	2,400	ஒவ்வொரு மாதத்திலும் உரிய திகதியில் ஓய்வூதியம் செலுத்தல்		

			ன் எண்ணிக்கை				நி. இல.						48,408	
	விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதிய வருமானம்	மத்திய அரசு	மாதாந்த வருமானம்		16300**		பெள. இல.					பயனாளிகளின் சமூகப் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்தல்		
							நி. இல.	25%	50%	75%	100%		116.41%	
		மாகாண சபைகள்	மாதாந்த வருமானம்		9500**		பெள. இல.							
		சபைகள்					நி. இல.	25%	50%	75%	100%		105.57%	
		ஆசிரியர் வி. ம. அநா. ஓய்வூதியம்	மாதாந்த வருமானம்		92**		பெள. இல.							
							நி. இல.	25%	50%	75%	100%		276.53%	
	வித. அந. ஓய்வூதியத்தை மீளச் செலுத்துதல்	சிவில்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	1500	237.0		பெள. இல.					பயனாளிகளின் சமூகப் பாதுகாப்பினை மேம்படுத்தல்	76.53%	* மத்திய அரசின் கீOள்ள நிறுவனங்களுக்கு உரிய கொடுப்பனவுகளை குறித்த நிறுவனங்களின் ஊடாக செலுத்தப்பட்டு வருவதோடு திணைக்களத்தினால் பரிந்துரைகள் மட்டுமே வழங்கப்படுகின்றன.
							நி. இல.	25%	50%	75%	100%		103.79%	
		இராணுவத்தினர்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	1200	50.0		பெள. இல.						122.91%	
							நி. இல.	25%	50%	75%	100%		186.27%	
		ஆசிரியர் வி. ம. அநா. ஓய்வூதியம்	பயனாளிகளின்	20	4.5		பெ						205%	

			எண்ணிக்கை				ள. இ ல.							
							நி. இ ல.	25%	50%	***75%***	100%		215.55%	
		பொது 29	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	15	0.9		பெ ள. இ ல.						293.33%	
							நி. இ ல.	25%	50%	***75%***	100%		*	
	புகையிரத பயணச் சீட்டு	ஓய்வூதியர்களுக்கான புகையிரத பயணச் சீட்டு	மாதாந்தம் ஓய்வூதிய நலன்களைப் பெற்ற ஓய்வூதியர்களின் எண்ணிக்கை		*** 178		பெ ள. இ ல.	25%	50%	***75%***	100%	ஓய்வூதியர்களின் கோரிக்கைக்கு ஏற்ப மாவட்டங்களுக்கான செலவுகளை விடுவித்தல்	100%	
							நி. இ ல.	50	100	***150***	200		140	
		அரச ஊழியர் சேமலாப நிதிய அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	வருடாந்தம் சேர்ந்த அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	6000			பெ ள. இ ல.	1,500	3,000	***4.500***	6,000	நிதியை முதலீடு செய்வதந் ஊடாக வருமானங்களை ஈட்டுதல்	8586	
							நி. இ ல.						143.1%	
	அரச ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	பங்களிப்புக்களை செலுத்துதல்	வழங்கப்பட்ட அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	7200	400		பெ ள. இ ல.	1,800	3,600	***5.400***	7,200	சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	70.38%	
							நி. இ ல.	100	200	***300***	400		397	
		பங்களிப்புக்களைப் பெறுதல்	மாதாந்த பங்களிப்பு 8% மற்றும் 12% இற்காக		720**		பெ ள. இ ல.	25%	50%	***75%***	100%		122%	
							நி. இ	180	360	***540***	720		878	

							ல.								
		முதலீடு	வருடத்தினுள் புதிய முதலீடுகள்		6000**		பௌ. இல.								
							நி. இல.	1,500	3,000	**4.500**	6,000		7040		
	வசதி வாய்ப்புக்களுக்கு செலுத்துதல்	உள்நாட்டுப் பயணங்கள்	பயிற்சிப் பட்டறைகளின் மொத்த எண்ணிக்கை, கலந்து கொண்டவர்களின் எண்ணிக்கை பயிற்சி மணித்தியால எண்ணிக்கை		*** 3.7		பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%	போட்டித்தன்மை மற்றும் உற்பத்தித்திறன் ஊடாக உத்தியோகத்தர்களின் அறிவு மற்றும் திறன் விருத்தி	50%		
							நி. இல.	0.575	1.15	**1.725**	2.3		3.34		
		வெளிநாட்டுப் பயணங்கள்			*** 1.1		பௌ. இல.					பயிற்சிக்குரிய வாய்ப்பளித்தலின் ஊடாக உத்தியோகத்தர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்ளை விருத்தி செய்தல்	50%		
							நி. இல.						1.10		
மனித வள விருத்தி	இயலளவு விருத்தி	கோப்புக்களை இற்றைப்படுத்தல்	ஓய்வூதியத் திணைக்களத்துக்கு இணைக்கப்பட்டுள்ள சகல உத்தியோகத்தர்களினதும் பிரத்தியேகக் கோவையை பேணல்	1,029	2.5		பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%	திணைக்களத்தில் இணைக்கப்பட்டுள்ள சகல உத்தியோகத்தர்களினதும் பதவிப் பெயர்களின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படத்தல்.	100%	0. 66	
		வெள்ளிக்கிழமை மன்ற நிகழ்வுகளை நடாத்துதல்	மாதாந்த ரீதியில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நிறைவு செய்தல்	12								அறிவு, மனப்பாங்கு, திறன் மற்றும் உணர்ச்சிகளை விருத்தி செய்தல்	50%		
		உள்நாட்டுப்	பயிற்சித்				நி.	0.625	1.25	**1.875**	2.5	உத்தியோகத்தர்களின்	75%		

		பயணங்கள்	திட்டங்களுக்கு ஏற்ப பயிற்சிகளை நடாத்துதல்				இ ல.					அறிவு மற்றும் திறன் விருத்தி			
		வெளிநாட்டுப் பயணங்கள்	பயிற்சித் திட்டங்களுக்கு ஏற்ப பயிற்சிகளை நடாத்துதல்										50%		
	உற்பத்தித்திறன்	அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் நிமித்தம் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள்				பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%	திறமையான உத்தியோகத்தர்கள்	75%		
							நி. இ ல.								
		உற்பத்தித்திறனை பெற்றுக் கொள்வதற்கான பயிற்சி அமர்வுகளை நடாத்துதல்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்				பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	75%		
							நி. இ ல.								
நிர்வாகம்	ஒப்பந்த சேவைகளைப் பேணல் (ஏனைய - 1409)	எலிவேடர்	சேவைகளைப் பெறல், உடன்படிக்கைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் புதிய ஒப்பந்தங்களில் கைச்சாத்திடல்		*** 18.2		பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%	இலகுவான வேலைச் சூழலை உறுதிப்படுத்தல்	100%	18.20	
							நி. இ ல.								
		முன் நுழைவாயிலுக்கான சேவைகளை வழங்குதல்					பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%		100%		
							நி. இ ல.								
		காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம்					பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%		100%		

							நி. இல.								
		கணனி, அச்சு இயந்திரம் மற்றும் தொலைநகல் இயந்திர சேவைகளுக்கான ஒப்பந்தம்	சேவைகளைப் பெறல், உடன்படிக்கைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் புதிய ஒப்பந்தங்களில் கைச்சாத்திடல்				பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	இயந்திரங்களின் மூலம் சிறப்பான சேவையைப் பெற்றுக் கொள்ளல், தொழில்நுட்பக் கோளாறுகளை தவிர்த்தல், நீண்ட கால பாவணையை உறுதிப்படுத்தல்	100%		
							நி. இல.								
		மின்பிறப்பாக்கி இயந்திரம்					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		100%		
							நி. இல.								
		களணி விடுமுறை விடுதிக்கு மின் பிறப்பாக்கி இயந்திரம்					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		-		சேவை ஒப்பந்தத்தின் காலம் 2019.12.31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடைவதில்லை.
							நி. இல.								
		பாதுகாப்புச் சேவை					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	இடையூறுகள் இன்றி அலுவலக வேலைகளை முறைசார்ந்த வகையில் நிறைவேற்றுவதற்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு முடியுமான வகையில் மற்றும் உயர் பயனுறுதியை பெற்றுக்கொள்ளும் வகையிலும் மற்றும் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தும் வகையிலும் அவர்களின் சுகாதார	100%		
							நி. இல.								
		எலிகளினால் ஏற்படும் சேதங்களில் இருந்து தவிர்ந்து கொள்வதற்கான சேவை					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		100%		
							நி. இல.								

		மாதாந்தம் ரூபா. .8000.00										வசதிகளை பேணல்			
		துப்புரவேற்பாடு மற்றும் சுகாதார பாதுகாப்பு					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		100%		
							நி. இல.								
தகவல் தொழில்நுட்பம்	தொகுதி சார் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்	ஓய்வூதியத்தை பேணல்	PMS துல்லியமான செயற்பாடு	5	*** 30.83		பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	ஓய்வூதியம் செலுத்துதல் மற்றும் தகவல் சேகரித்தலை வினைத்திறன் மிக்கதாக்கல்	100%	30.81	
		மடிக் கணனிகளைக் கொள்வனவு செய்தல்	மடிக் கணனிகளின் எண்ணிக்கை	4											வரவு செலவுத் திட்ட சுற்றறிக்கை இலக்கம் 05/2019 ஆலோசனையின் படி நிறுத்தி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
		வருடி இயந்திரத்தைக் கொள்வனவு செய்தல்	வருடி இயந்திரங்களின் எண்ணிக்கை	15									100%		
		firewall ஒப்பந்தத்தை இற்றைப்படுத்துதல்	இறுதி ஒப்பந்தம்	3			நி. இல.	8	15	22.50	30		100%		
		தகவல் தொழில்நுட்ப பாதுகாப்பு அமைப்பின் முறைமைகளை மேம்படுத்தல்	பாதுகாப்பு அமைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	3											நிதித் தட்டுப்பாட்டின் அடிப்படையில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
		இராணுவப் பிரிவினருக்காக புதிய தகவல் அமைப்பிற்கான தககவல்களை சேகரித்தல்	புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்பு				பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்பு	100%		
							நி. இ								

							ல.							
		புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்பின் தேவைப்பாடு தொடர்பில் விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதியப் பிரிவுக்கு தகவல்களை வழங்குதல்	புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்பு				பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%	புதிய தகவல் தொழில்நுட்ப அமைப்பு	100%	
							நி. இ ல.							
		சத்தாரக பியச எல்ஈடீ திரையொன்றினை கொள்வனவு செய்தல்.	ஒரு ஓய்வூதியருக் கான சேவைக் காலம்				பௌ. இ ல.			75%	100%	ஓய்வூதியர்களை அழைப்பதற்காக தன்னியக்க அழைப்பு முறையொன்று	100%	
							நி. இ ல.							
மூலதனச் சொத்துக்க ளை மறுசீரமைத்த ல் மற்றும் மேம்படுத்தல்	அகற்றல்		பொருட்கள் கணக்கெடுப் பிற்கமைய அகற்றல் நடவடிக்கை முழுமைப்படு த்தப்பட்டுள்ள து.				பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%	பயன்படுத்தப்படாத பொருட்களை அகற்றி நிறுவனத்தின் இடப்பரப்பை விரிவுபடுத்தி சிறந்த அலுவலக சூழலை உருவாக்குதல்.	100%	
							நி. இ ல.							
	வாகனங்க ளைப் பழுதுபார்த்த ல்		வாகனங்களை ப் பழுதுபார்த்த ல் மற்றும் அறிக்கைக ளைப் பேணல்	13			பௌ. இ ல.	25%	50%	75%	100%	வாகனங்களின் ஆயுளை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் செலவுகளை கட்டுப்படுத்தல்	100%	
							நி. இ ல.							
	வரிப் பணம் மற்றும் வாடகை		வருடாந்த மதிப்பீட்டு அறிக்கையை பைப் பெற்றுக் கொள்ளல்		*** 2.3		பௌ. இ ல.					அரசுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய வரிகளை தீர்த்தல் மற்றும் அரசின்	80%	

			மற்றும் வாடகையை அறவிட்டுக் கொள்ளல்				நி. இல.	0.55	1.1	**1.65**	2.2	வருமானங்களை சேகரித்தல்	2.3		
	நிறுவனச் சூழலை மேம்படுத்துதல்	5 ஆம் மாடியை நவீனமயப்படுத்தல்	2019 ஆம் ஆண்டினுள் சகல செயற்திட்டங்களையும் நிறைவு செய்தல்	19	*** 27		பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%	விடுமுறை விடுதிகளில் தங்குவோருக்கான வசதிகள் மற்றும் சிறந்த சூழலை ஏற்படுத்தல்	100%	17 .9 8	
							நி. இல.								
		திணைக்களத்தின் கட்டிடத்தை பூச்சிடல் மற்றும் வெளியே உள்ள வயர்கள் மற்றும் குழாய்கழள ஒழுங்குபடுத்தி தயாரித்தல்					பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%		10%		நிதித் தட்டுப்பாட்டின் அடிப்படையில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
							நி. இல.								
		மின்சுற்றை நவீனமயப்படுத்தல்					பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%		100%		
							நி. இல.								
		திணைக்களத்தின் முன் பகுதியில் பியுஸ் பொருத்துதல்					பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%		-		நிதித் தட்டுப்பாட்டின் அடிப்படையில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
							நி. இல.								
		மூன்றாம் மாடியின் நிர்வாகப் பிரிவினை நவீனமயப்படுத்தல்					பௌ. இல.	25%	50%	**75%**	100%		100%		
							நி. இல.								

		மூன்றாம் மாடியின் உணவகப் பகுதியை விரிவுபடுத்தி நவீனமயப்படுத்தல்.					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	
							நி. இல.							
	நிறுவனச் சூழலை மேம்படுத்துதல்	முன் முற்றத்தில் இன்டர்லொக் கல் பிடித்தல் மற்றும் பரள் நிலமாக மாற்றுதல்	2019 ஆம் ஆண்டினுள் சகல செயற்திட்டங்களையும் நிறைவு செய்தல்				பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		10%	நிதித் தட்டுப்பாட்டின் அடிப்படையில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
							நி. இல.							
		திணைக்களத்தின் மலசலகூட அமைப்பின் குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்தல்					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		50%	
							நி. இல.							
		மகளிர் ஓய்வறையை அமைத்தல்					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		100%	செயற்திட்ட அமைப்பு நிலையமொன்றாக மாற்றுதல்
							நி. இல.							
	களனி மற்றும் வெதமுள்ள விடுமுறை விடுதிகளின் சூழலை மேம்படுத்தல்	களணி விடுமுறை விடுதிக்கு வர்ணப் பூச்சிடல்	2019 ஆம் ஆண்டினுள் சகல செயற்திட்டங்களையும் நிறைவு செய்தல்	6			பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	விடுமுறை விடுதிகளில் தங்குவோருக்கான வசதிகள் மற்றும் சிறந்த சூழலை ஏற்படுத்தல்	50%	நிதித் தட்டுப்பாட்டின் அடிப்படையில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.
							நி. இல.							
		பழைய கட்டிடத்தை அகற்றிவிட்டு இரு மாடிக் கட்டிடத்தை					பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%		10%	

		அமைத்தல்					நி. இல.							
		முன்பக்க வெற்றுப் பகுதியை விருத்தி செய்தல்					பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*10%*	
							நி. இல.							
		CCTV கமெராக்கள் *4* இனை பொருத்துதல்.					பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*10%*	
							நி. இல.							
		மிதி பியசவை புதுப்பித்தல்					பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*100%*	
							நி. இல.							
	ரம்பொடை விடுமுறை விடுதியின் சூழலை மேம்படுத்தல்	ரம்பொடை விடுமுறை விடுதியின் மூன்றாம் அறையின் நீர்க் கசிவை சரிப்படுத்துதல் மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல்					பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*100%*	
							நி. இல.							
		நுழைவாயிலை விருத்தி செய்தல்					பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*100%*	
							நி. இல.							

		சதியலு சிறு பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள்					பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*100%*	
							நி. இல.							
மீண்டுவரும் செலவினங்கள்	பராமரிப்புக்கள்	வாகனப் பராமரிப்பு			*3.5*		பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*	வாகனங்களின் தரம் மற்றும் நீண்ட கால ஆயுளை உறுதிப்படுத்தல்	*100%*	
							நி. இல.						*3.30*	
		கட்டிடங்கள் மற்றும் நிர்மாணப் பணிகள்			**** 3.37*		பௌ. இல.	*20%*	*40%*	***80%***	*100%*		*100%*	
							நி. இல.						*3.39*	
		இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்			*2*		பௌ. இல.	*25%*	*50%*	***75%***	*100%*		*100%*	
							நி. இல.						*1.99*	
மூலதனச் செலவுகளை கையப்படுத்தும் வகையிலான செலவுகள்		மரத் தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்			**** 5.4*		பௌ. இல.	*10%*	*50%*	***80%***	*100%*		*93%*	
							நி. இல.						*4.90*	
		சொத்து, பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்			**** 3.3*		பௌ. இல.	*15%*	*50%*	***85%***	*100%*		*95%*	

							நி. இ ல.					3.1	
விசேட செயற்திட்டம்	விசேட செயற்திட்டம்	புதிய உள்ளக தொலைபேசி அமைப்பினை நிறுவுதல்	2019 ஆம் ஆண்டினுள் சகல செயற்திட்டங்களையும் நிறைவு செய்தல்				பெள. இ ல.	25%	50%	75%	100%	திணைக்களத்திலிருந்து சேவைகளைப் பெறும் நபர்களுக்கு உரிய பிரிவுகளுடன் தொடர்புபடுவதற்கான சந்தர்ப்பங்களை ஏற்படுத்துதல்	100%	
							நி. இ ல.							
		புதிய விடுமுறை முகாமைத்துவ அமைப்பினை ஏற்படுத்தல்	விடுமுறை முகாமைத்துவ அமைப்பினை ஏற்படுத்தல்				பெள. இ ல.	25%	50%	75%	100%	உத்தியோகத்தர்களுக்கு இலகுபடும் வகையில் ஆவணங்களை வைத்துக் கொள்ளும் வகையில் விடுமுறை முகாமைத்துவத்திற்கான புதிய மென்பொருளை அறிமுகப்படுத்தல்	100%	
							நி. இ ல.							
ஓய்வூதிய நிலுவை	ஓய்வூதிய நிலுவையை செலுத்துதல்	சிவில் ஓய்வூதியம்	ஓய்வூதியர்களின் எண்ணிக்கை	8,000			பெள. இ ல.	25%	50%	75%	100%	நிலுவைத் தொகையை செலுத்துவதற்காக திருப்திகரமான ஓய்வூதிய சமூகத்தை உருவாக்குதல்.	6028	மோசடிப் பிரிவின் பிரதான செயற்பாடுகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள துணைச் செயற்பாடுகள் ஒவ்வொன்றுக்குமான வேறு எதிர்பார்க்கப்படும் முன்னேற்றம் குறிப்பிடப்பட வில்லை
							நி. இ ல.						76%	
		இராணுவத்தினர்					பெள. இ ல.	25%	50%	75%	100%		2611	
							நி. இ ல.						32%	
		மோசடிகள்					பெள. இ ல.	25%	50%	75%	100%		2983	

							நி. இ ல.						39%	
வெளிநாட்டு ஓய்வூதியத் தை செலுத்துதல்	மாதாந்த ஓய்வூதியம்	சிவில் ஓய்வூதியம்	ஓய்வூதியர்கள் மற்றும் விதவைகளின் எண்ணிக்கை	300			பெ ள. இ ல.	25%	50%	75%	100%	வெளிநாட்டில் உள்ள ஓய்வூதியர்கள் மற்றும் அவர்களின் விதவைகளுக்கு சமூகப் பாதுகாப்பு நலன்களை உறுதிப்படுத்தல்	538	Submission of application by HC stopped pensioners
													179%	
		விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியம்		210			பெ ள. இ ல.	25%	50%	75%	100%		220	
													104.76%	
	ஓய்வூதியத் திருத்தங்க ளைச் செலுத்துதல்	ஓய்வூதியத் திருத்தம்		250			பெ ள. இ ல.	25%	50%	75%	100%		2100	Prioritizing the restarting of HC stopped pension
													840%	
	ஓய்வூதிய நிலுவையை செலுத்துதல்	ஓய்வூதிய நிலுவையை செலுத்துதல்		1,000			பெ ள. இ ல.	25%	50%	75%	100%		1,007	Submission of application for arrears by HC stopped pensioners
													100.7%	
உள்ளக கணக்காய்வு	வருடாந்த கணக்காய்வு த் திட்டங்களை தயாரித்தல்		உரிய திகதிக்கு முன்னர் முன்வைத்தல்				பெ ள. இ ல.	25%	50%	75%	100%	முறைசார்ந்த கணக்காய்வுத் திட்டங்கள்	100%	
							நி. இ ல.							
	கணக்காய்வு முகாமைத்து வக் குழுக் கூட்டங்க ளை நடாத்துதல்.		கணக்காய்வு முகாமைத்துவ க் குழுக் கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை	4			பெ ள. இ ல.	25%	50%	75%	100%	கணக்காய்வு முகாமைத்துவ விருத்தி மற்றும் மேற்பார்வை	100%	
							நி. இ							

							ல.							
	36 பிரதேச செயலகங்களில் கணக்காய்வுச் சோதனைகள்		கணக்காய்வு வினவல்களின் எண்ணிக்கை	36			பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	ஓய்வூதிய நிலுவையை செலுத்தும் போது அதன் துல்லியத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தல்	35%	
							நி. இல.							
	ரூபா. பத்து இலட்சத்துக்கு மேற்பட்ட ஓய்வூதிய கோவைகள்		பரீட்சித்துப் பார்க்கப்பட வேண்டிய கோவைகளின் எண்ணிக்கை	300			பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	ஓய்வூதிய நிலுவையை செலுத்தும் போது அதன் துல்லியத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தல்	100%	
							நி. இல.							
	விசேட விசாரணை		விசேட விசாரணைகளின் எண்ணிக்கை	36			பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	துல்லியத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தல்	50%	
							நி. இல.							
	ஆதன முகாமைத்துவம்		கையகப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஆதனங்கள்				பௌ. இல.	25%	50%	75%	100%	பாதுகாப்பு மற்றும் சொத்துப் பயன்பாடு	25%	
							நி. இல.							

பௌ. இல.	பௌதீக இலக்குகள்
நி. இல.	நிதியியல் இலக்குகள்
அலு.	காலாண்டு
மு. செ. குறி.	முக்கிய செயலாற்றுகைக் குறியீடு
**	வருமானம்
	திருத்தியமைக்கப்பட்ட
***	*The total Allocation have increased upon the allocation recipt as per supplement ary Estimate and transfer of FR 66*

அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மில்.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் அல்லது பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் F)
						பௌ. இ.	A	B	C	D	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா.	
						நி. இ.	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு			
	மீண்டுவரும் செலவினங்கள்												
1. அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல்	**மீண்டுவரும் - அமைச்சு** தனிநபர் ஊதியம், போக்குவரத்து, வழங்கல், பராமரிப்பு, சேவைகள் என்பன	கொடுப்பனவுகளை தீர்த்தல்	திட்டமிடல் நடவடிக்கைகளை பூர்த்தி செய்தல்		97.24	பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	காலாண்டினுள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.	80%	
						நி. இ.	24.81	49.62	74.43	97.24		77.50	

	வெளிநாட்டுப் பயணங்கள், இயலளவு விருத்தி, பிரிவின் பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி (வெளிநாடு) (130-01-06-1102)		பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை		2.00	பௌ. இ.	20%	60%	80%	100%	கூட்டங்கள் 01 பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் செயலமர்வுகள் 10 க்கான உத்தியோகத்தர்கள் 11 பேர் கலந்து கொண்டார்கள், பட்டப் பின் பட்டம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் (JDS) ஒரு உத்தியோகத்தர் மாத்திரம் கலந்து கொண்டார்.	99%	
						நி. இ.	0.6	1.8	2.4	2.0		1.99	
	மீண்டுவரும் மொத்தம்				**99.24**		24.87	51.42	76.83	99.24		**79.49**	
	மூலதனச் செலவுகள்												
02. அனர்த்த அபாயங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்காக அனர்த்த அபாயக் கட்டுப்பாடுகளை வலுப்படுத்துதல்.	1. கட்டிடங்களை புனர்வாழ்வு செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.	புதுப்பித்தல்கள் மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்தல்	திட்டமிடல் நடவடிக்கைகளை பூர்த்தி செய்தல்		1.20	**பௌ. இ.**	25%	50%	75%	100%	கொடுப்பனவுச் செயற்பாடுகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	95%	
						நி. இ.	0.3	0.6	0.9	1.2		1.15	
	மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்.	பெறுகைச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்தல்	பெறுகை உபகரணங்கள்		1.40	**பௌ. இ.**	25%	50%	75%	100%	பெறுகைச் செயற்பாடுகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	60%	
	செலவீனத் தலைப்பு இலக்கம் 2102, 2103					**நி. இ.**	0.35	0.7	1.05	1.4		0.84	
	இயலளவு விருத்தி (உள்நாட்டு)	நிறுவனத்தினால்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்த		0.80	**பௌ. ள.**	20%	60%	80%	100%	தனிப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்	75%	

		நடாத்தப்பட்ட ஊழியர் பயிற்சி	ர்களின் எண்ணிக்கை			இ.					டத்தில் 20 உத்தியோகத்தர்கள் கலந்து கொண்டார்கள் என்பதோடு ஆண்டிறுதி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் 45 உத்தியோகத்தர்கள் கலந்து கொண்டார்கள்		
						நி. இ.	0.16	0.48	0.64	0.8		0.59	
	அனர்த்த முகாமைத்துவம் சார்ந்த செயற்பாடுகள் - தேசிய இயற்கை அனர்த்தக் காப்புறுதித் திட்டம் (ரூபா. 500.00 மில்லியன் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. 1000 மில்லின் ரூபா கொண்ட வரவு செலவுத் திட்டம்)	காப்புறுதி பத்திரத்தின் வருடாந்த தவணைக் கட்டணத்தை தீர்த்தல்	இற்றைப்படுத்தல் மற்றும் செயலில் உள்ள காப்புறுதிப் பத்திரம்		1,500.00	பௌ. இ.	100%	-	-	-	செலுத்தப்பட்ட காப்புறுதித் தவணை	100%	வரவு செலவுத் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படும் மேலதிக ரூபா. மில். 1000 இனையுடைய நிதி ஒதுக்கீடு
						நி. இ.	500.0	-	-	-		1500.0	
	நிதிப் பிரிவின் செயற்பாட்டுத் திட்டம்												
அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல்	நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்		முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிக்கைகள்			பௌ. இ.	03 அறிக்கைகள்	6 அறிக்கைகள்	9 அறிக்கைகள்	12 அறிக்கைகள்	12 அறிக்கைகள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	வங்கிக் கணக்கிணக்கம்		நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள கணக்கிணக்கம்			பௌ. இ.	03 அறிக்கைகள்	06 அறிக்கைகள்	09 அறிக்கைகள்	12 அறிக்கைகள்	12 அறிக்கைகள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி.	-	-	-	-		0.00	

						இ.							
02. அனர்த்த அபாயங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்காக அனர்த்த அபாயக் கட்டுப்பாடுகளை வலுப்படுத்துதல்.	திறைசேரிக் கணக்கிற்காக செலவுத் தலைப்பின் கணக்கிணக்கம்		நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள கணக்கிணக்கம்			பௌ. இ.	03 கணக்கிணக்கம்	06 கணக்கிணக்கம்	09 கணக்கிணக்கம்	12 கணக்கிணக்கம்	12 கணக்கிணக்கம் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	முற்பணக் கணக்கிற்கான இணக்கப்பாடு		நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள கணக்கிணக்கம்			பௌ. இ.	03 அறிக்கைகள்	6 அறிக்கைகள் கணக்கிணக்கம்	9 அறிக்கைகள் கணக்கிணக்கம்	12 அறிக்கைகள்	முற்பணக் கணக்கு இணக்கம் 12 நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	வைப்புக் கணக்கிற்கான இணக்கப்பாடு		இறுதிக் கணக்கிணக்கம்			பௌ. இ.	03 கணக்கிணக்கம்	6 கணக்கிணக்கம் கணக்கிணக்கம்	9 கணக்கிணக்கம் கணக்கிணக்கம்	12 கணக்கிணக்கம்	வைப்புக் கணக்கிற்கான இணக்கப்பாடு 12 நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	கட்டுநிதிக் கணக்கிற்கான இணக்கப்பாடு		நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள கணக்கிணக்கம்			பௌ. இ.	03 கணக்கிணக்கம்	6 கணக்கிணக்கம் கணக்கிணக்கம்	9 கணக்கிணக்கம் கணக்கிணக்கம்	12 கணக்கிணக்கம்	12 கணக்கிணக்கம் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	கணக்குப் பொழிவுகளைத் தயாரித்தல்		முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள பொழிப்பு அறிக்கை			பௌ. இ.	3 Acc. S	6 Acc .S	9 Acc. S	12 Acc. S	12 பொழிப்புக்கள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	பெறுகைக் கணக்குகளை நடைமுறைப்படுத்தல்		பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள்			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%		100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	வரவு செலவுத் திட்ட		முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள			பௌ.			01 மதிப்பீடு		பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது	100%	

	மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்		மதிப்பீடுகள்			இ.							
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	உள்ளக கணக்காய்வுச் செயற்பாடு												
	காலாண்டு கணக்காய்வுகக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்தல்	கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்.				பௌ. இ.	1 கூட்டம்	2 கூட்டம்	3 கூட்டம்	04 கூட்டம்	கணக்காய்வு வினவல்களின் எண்ணிக்கை ,MDM 17, Met-8, NBRO-6, DMC-14 மற்றும் 04 கணக்காய்வு கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. (அ. மு. அமை. செயலாளருக்கு 15 உள்ளக கணக்காய்வு வினவல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.)		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	நிர்வாக நடவடிக்கை												
	அனர்த்த முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய மக்கள் முறைப்பாடுகள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.		ஒருங்கிணைப்புச் செய்யப்பட்ட மக்கள் முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	380 மக்கள் முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன. பின்வரும் வகையில் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. NDRSC-312, DMC- 40 NBRO-25, Met- 03		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	

	இலங்கை அனர்த்த முகாமைத்துவச் சட்டத்தை திருத்தியமைத்தல்		திருத்தம் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள திருத்தியமைக்கப்பட்ட சட்டங்களை பரீட்சித்துப் பார்ப்பதற்கு சட்ட வரைஞருக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	அமைச்சரவை பத்திரத்தை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் பாராளுமன்ற வினாக்களுக்கு பதிலளித்தல்.		முன்வைக்கப்பட்டுள்ள அமைச்சரவை பத்திரங்கள் மற்றும் பதிலளிக்கப்பட்ட வினாக்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	20 அமைச்சரவைப் பத்திரங்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன. 23 பாராளுமன்ற வினாக்களுக்கு பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளன.		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	திட்டமிடல் மற்றும் கண்காணிப்பு												
	முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல்.	நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	01 கூட்டம்	02 கூட்டம்	04 கூட்டம்	06 கூட்டம்	இரண்டு கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன	33%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கையைத் தயாரித்தல்	குறித்த அமைப்புக்களுடன் ஒருங்கிணைப்பு	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிக்கைகள்			பௌ. இ.		1			ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	

	காலாண்டுக்கான முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்	கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல்.	நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	01 கூட்டம்	02 கூட்டம்	03 கூட்டம்	04 கூட்டம்	இரண்டு கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன	50%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	காலாண்டுக்கான அறிக்கைகளை முன்வைத்தல்												
	1. சனாதிபதி அலுவலத்துக்கு முன்னேற்ற அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்	அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிக்கைகள்			பௌ. இ.	01 அறிக்கை	02 அறிக்கைகள்	03 அறிக்கைகள்	04 அறிக்கைகள்	காலாண்டுக்கான அறிக்கைகளை முன்வைத்தல்	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	2. செயற்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை திணைக்களத்துக்கு முன்னேற்ற அறிக்கையை சமர்ப்பித்தல்	அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிக்கைகள்			பௌ. இ.	01 அறிக்கை	02 அறிக்கைகள்	03 அறிக்கைகள்	04 அறிக்கைகள்	காலாண்டுக்கான அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	3. அரசாங்க கணக்காய்வுப் பிரிவு	அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல்	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிக்கைகள்			பௌ. இ.	01 அறிக்கை	02 அறிக்கைகள்	03 அறிக்கைகள்	04 அறிக்கைகள்	காலாண்டுக்கான அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.	100%	
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	முன்னேனற்ற அறிக்கையைத் தயாரித்தல்	குறித்த அமைப்புக்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிக்கைகள்			பௌ. இ.			1 அறிக்கைகள்		திட்டமிடல்கள் இடம்பெறுகின்றன		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	களப் பயணங்கள்	குறித்த அமைப்புக்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	களப் பயணங்களின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	2	4	7	9	3 களப் பயணங்கள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன (வத்தளை, யாழ்ப்பாணம்	33%	
						நி. இ.						0.00	

											) மற்றும் பதுள்ளை		
	அடுத்துவரும் வரவு செலவுத் திட்டத்திற்காக புதிய செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளை ஒப்படைத்தல்.	நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	செயற்திட்ட உத்தேசங்களை முடிவுறுத்தல்			பௌ. இ.	-	-	50%	100%	NPD இற்கு முன்மொழிவுகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. தேவைப்படும் நிதியை தேடிக்கொள்வதற்காக சென்தாய் வட்டம் தொடர்பான எண்ணக்கருப் பத்திரத்தை NPD க்கு அனுப்பி வைத்தல்.		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	சென்தாய் வட்டத்தின் நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பான முன்னேற்ற அறிக்கை	குறித்த சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	2015, 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டிற்காக அமைந்த நிரல் தரவுகளை சேகரித்துக் கொள்வதற்காக 15 திரட்டுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன. சென்தாய் மேற்பார்வை தொகுதியின் A மற்றும் B இலக்குகளை நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. C மற்றும் D ஆம்		
			முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது					(%)	(%)				
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	

											இலக்குகளில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றன. தரவுகளைச் சேகரித்தல் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் *A&B* இலக்குகளில் *2005-2018* ஆண்டு வரை இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.		
	NDC செயற்திட்ட நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பான முன்னேற்ற அறிக்கை	குறித்த சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	*25%*	*50*	*75*	*100%*	ஆயத்தமாகுவதற்கான செயற்பாட்டு திட்டம் தொடர்பாக வானிலை மாற்றங்கள் செயலகத்துடன் இணைந்து கலந்துரையாடல்கள் நடைபெற்றுள்ளதோடு, தொடர் நடவடிக்கைகளுக்காக ஒத்துழைப்பு வழங்குமாறும் கோரப்பட்டுள்ளது.		
			முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது					*(%)*	*(%)*				
						நி. இ.	-	-	-	-		*0.00*	
	வானிலை மாற்றங்கள் செயலகத்துக்கு	குறித்த சம்பந்தப்பட்ட	நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	*25%*	*50*	*75*	*100%*	இறுதி காலநிலை சந்தர்ப்பங்கள்		

	அறிக்கைகளை முன்வைத்தல்	நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைத்தல்	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது					(%)	(%)		64 இற்கான அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது . 2000 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2015 ஆம் ஆண்டு வரை NDC ரஇன் 2 மற்றும் 3 இற்கான காலப்பகுதியைக் குறைப்பதற்கு கோரப்பட்டுள்ளது		
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	
	பால்நிலை மற்றும் ஆண் பெண் சமூக வேறுபாட்டின் அடிப்படையில் அமைந்த வன்முறை தொடர்பாக செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை ஒருங்கிணைத்தல் (SGBV)	கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல்.	நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%			
			முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது										
						நி. இ.	-	-	-	-		0.00	

	நிலைபேறான அபிவிருத்தி இலக்கு நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்துவது தொடர்பான முன்னேற்ற அறிக்கை *(SDG)*	கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல்.	நடவடிக்கைகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	மூலோபாயத் திட்டங்களை தொகுப்பது தொடர்பான கூட்டம் நடாத்தப்பட்டதோடு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் நியதிச் சட்ட சபைகளுக்கான மூலோபாயங்களை வகுக்கும் *SDG* பிரதான நிரலில் அரச சேவை தொடர்பான பட்டறையில் உத்தியோகத்தர்களை கலந்து கொள்ளச் செய்தல்.		
	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சின் விபரங்களைத் தொகுத்தல் தொடர்பான ஆரம்ப கட்ட கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதல்	கூட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல்.	பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள்			பௌ. இ.	*சா 01*	*சா 02*	*சா 03*	*சா 04*			இன்னும் ஆரம்பிக்கப் படவில்லை
						நி. இ.	-	-	-	-		*0.00*	
	மூலதனக் கூட்டுத்தொகை				***1,503.40***						*99%*	***1,502.58***	
	மீண்டுவரும் மொத்தம்				***99.24***						*82%*	***79.49***	
	மொத்த கூட்டுத்தொகை				***1,602.64***						*98%*	***1,582.07***	

தேசிய அனர்த்த நிவாரண சேவை நிலையம்

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மில்.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)					31.12.20192019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் அல்லது பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் F)
						பௌ. இ.	A	B	C	D		முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா.	
						நி. இ.	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு			
	மீண்டுவரும் செலவினங்கள்												
02. அனர்த்த அபாயங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்காக அனர்த்த அபாயக் கட்டுப்பாடுகளை வலுப்படுத்துதல்.	தனிநபர் வேதனாதிகள, போக்குவரத்துச் செலவுகள், வழங்கல்கள், பராமரிப்பு, சேவைகள், மாற்றுகைகள் செலவுத் தலைப்பு (1001 - 1506)		குறுகிய காலத்தினுள் பாதிக்கப்பட்ட நபர்களுக்கு நிவாரண உதவிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.		229.12	பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	மீண்டுவரும் நடவடிக்கைகளுக்கு உரித்தான சகல செலவுகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.	89%	4 ஆம் காலாண்டு இனுள் கிடைக்கப்பெற்ற குறைநிரப்பு ஏற்பாடுகள் ரூபா. மில். 5.9
						நி. இ.	55.71	111.5	167.39	229		204.39	
	வெள்ளம் மற்றும் வரட்சி		குறுகிய காலத்தினு		639.53	பௌ.	கோரிக்கைகளுக்கு ஏற்ப தீர்மானம் எடுக்கப்படட வேண்டிய விடயங்கள்				வரட்சி, வெள்ளம் ,		1 ஆம் காலாண்டினுள் கிடைக்கப்பெற்ற

04. உற்பத்தித்திறன் மிக்க விளைவிற்காக அனர்த்தத்துக்கு முன்கூட்டியே ஆயத்தமாகுவதை மேம்படுத்தல் மற்றும் புனர்வாழ்வு ,மறுசீரமைப்பிற்காக மிகச் சிறந்ததாக கட்டியெழுப்புதல்.	நிவாரணம்		ள் பாதிக்கப்பட்ட நபர்களுக்கு நிவாரண உதவிகள் வழங்குதல்.			இ.					அதிக காற்றுடன் கூடிய நிலம் காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட 136,506 குடும்பங்கள் மற்றும் வரட்சி மற்றும் வெள்ளம் காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட 493,204 குடும்பங்களுக்கு 2019 ஆம் ஆண்டு நிவாரணங்கள் வழங்கப்பட்டன.		மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடுகள். ரூபா. 300 மில்லியன் பெப்ரவரி மாதத்தில் கிடைக்கப்பெற்றது. ரூபா. 139.52 மில்லியன் ஆகஸ்ட் மாத்தில் கிடைக்கப்பெற்றது. நிதி ஒதுக்கீடு மாவட்டச் செயலகங்களுக்கு விடுவிக்கப்பட்டது.
			நிவாரணச் செயற்பாடுகளுக்கான சான்றுப்படுத்தப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள்			நி. இ.	125.00	250.00	325.00	639.53		374.84	
	மீதொடமுல்லை குப்பை மேட்டில் ஏற்பட்ட சரிவு		நிவாரண உதவி கிடைக்கப்பெற்ற பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை		129.69	பெ ள. இ.	-	50%	100%	-	ஒரு குடும்பத்துக்கு வீட்டு இழப்பீடு, காணிக்கான 15 குடும்பங்களுக்கு இழப்பீடு வழங்கல், 2 குடும்பங்களுக்கு மரண இழப்பீடு மற்றும் 52 குடும்பங்களுக்கு வாடகை கொடுப்பனவு		1 ஆம் காலாண்டினுள் கிடைக்கப்பெற்ற மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடுகள் பின்வரும் வகையில் ரூபா. மி. 21.89 இனை ஆகஸ்ட் மாதம் 7.8 ரூபா. மி. 33.30 இனை ஜூன் மாதம் நிதி ஒதுக்கீடு கொழும்பு மாவட்டச் செயலாளருக்கு விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

						நி. இ.	-	50.00	129.69	-		129.57	
	மீண்டுவரும் மொத்தம்				**998.34**		180.71	411.5	622.08	998.34		**708.80**	
	மூலதனச் செலவுகள்												
	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனர்வாழ்வு செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.	ஒருகொடவத்தை களஞ்சியசாலை இலக்கம் 07 இன் கூரையை நவீனமயப் படுத்தல்	பூரணப்படுத்தப்பட்ட திட்டமிடல் நடவடிக்கை		2.50	பௌ. இ.	-	36%	100%	-	பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளது	85%	
						நி. இ.	-	0.9	2.5	-		2.04	
	மூலதனச் சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதி, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்களை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்	பெறுகைச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்தல்	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மற்றும் விநியோகிக்கப் படும் நிதி ஏற்பாடுகள் தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்		1.00	பௌ. இ.	-	100%	-	-	பெறுகைச் செயற்பாடுகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	5%	
						நி. இ.	-	1.00	-	-		0.01	
		பெறுகைச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்தல்	விநியோகிகப்பட்ட பெறுகைகள், பொறித்தொகுதிகள் மற்றும் இயந்திர சாதனங்கள்		2.00	பௌ. இ.	-	100%	-	-	பெறுகை	100%	
						நி. இ.	-	2.00	-	-		2.00	
	இயலளவு விருத்தி (செலவுத் தலைப்பு 2401)	NDRSC பணியாட் தொகுதியினரில் அறிவு, திறன்	நடாத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை		1.60	பௌ. இ.	40%	60%	80%	100%	இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 05 இனை	96%	

		மற்றும் மனப்பாங்கு என்பவற்றை விருத்தி செய்வதற்கான பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை			நி. இ.	0.64	0.96	1.28	1.6	நடாத்துதல்	1.53	
	வெள்ளம் மற்றும் வரட்சி நிவாரணம் (செலவுத் தலைப்பு 2-2509)		கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மற்றும் விநியோகிக்கப் பட்ட இயந்திரங்களின் எண்ணிக்கை		40.00	பௌ. இ.	-	50%	50%	-	800 நீர்த் தாங்கிகளைக் கொள்வனவு செய்தல் 250 மின் பிறப்பாக்கி இயந்திரம் 930 டபோலின்	78%	நீர்த் தாங்கிகளைக் கொள்வனவு செய்தல். களுத்துரை, கேகாலை, மாத்தளை, யாழ்ப்பாணம் மாவட்டங்களுக்கு ரூபா. 4.33 மில்லியன் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.
						நி. இ.	-	20.00	40.00	-		**31.25**	
	கேகாலை நிலச்சரிவினால் பாதிக்கப்பட்டுள்ள வீடுகளை நிர்மாணித்துக் கொடுத்தல் (செலவுத் தலைப்பு 6 - 2202)	வழிகாட்டல்களை வெளியிடுதல், பயனாளிகளை இனங்காணல், காணிகளை தேர்ந்தெடுத்தல், நிதி ஏற்பாடுகளை விடுவித்தல், செயற்திட்ட மேற்பார்வை மற்றும் மதிப்பீடு	நிர்மாணிக்கப்பட்டு முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.		100.00	பௌ. இ.	10%	60%	100%	-	1561 வீடுகள் முழுமைப் படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு, 86 வீடுகள் பாதியளவில் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	38%	கேகாலை மாவட்டச் செயலகத்துக்கு ரூபா. 21.40 மில்லியன் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.
						நி. இ.	10.00	60.00	100.00	-		**37.98**	

	அனர்த்த நிலைமை காரணமாக இடம்பெயர்ந்த மக்களுக்கு அம் மாவட்டங்களில் பாதுகாப்பு இடங்களை நிர்மாணித்துக் கொடுத்தல். (செலவுத் தலைப்பு 13 - 2202)	வழிகாட்டல்களை வெளியிடுதல், பயனாளிகளை இனங்காணல், காணிகளை தேர்ந்தெடுத்தல், நிதி ஏற்பாடுகளை விடுவித்தல், செயற்திட்ட மேற்பார்வை மற்றும் மதிப்பீடு	*SPHERE* தர நிர்ணயங்களை பூர்த்தி செய்வதற்கு காணப்படும் 28 பாதுகாப்பு இடங்களையும் வசதியுள்ளதாக மேம்படுத்தல்.			*100.00*	பௌ. இ.	-	*10%*	*50%*	*100%*	*99* பாதுகாப்பு இடங்களும் நவீனமயப் படுத்தப்பட்டுள்ளன.	*90%*	
							நி. இ.	-	*10.00*	*40.00*	*100.00*		***78.23***	
		வெள்ளப் பெருக்கு மற்றும் நிலச்சரிவு காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள அனர்த்தங்களிலிருந்து பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு பாதைகளை புனரமைப்புச் செய்தல்.				*450.00*	பௌ. இ.	-	*30%*	*60%*	*100%*	செயற்திட்டத்தின் பெயர்களை திருத்தியமைத்தல் மற்றும் மீள்குடியேற்றம் செய்யப்பட்ட காணிகளில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் விருத்தி செய்தல்		*NBRO* முன்னர் கொன்கிரீட் வீட்டு செயற்திட்டத்திற்கு ரூபா. *353.28* மில்லியனை மாற்றுவதற்கு கோரப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	-	*135.00*	*270.00*	*450.00*		***0.00***	

	வெள்ளப் பெருக்கு மற்றும் நிலச்சரிவு காரணமாக ஏற்பட்டுள்ள அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு பாதைகளை புனரமைப்புச் செய்தல். (செலவுத் தலைப்பு 14 - 2506)	வெள்ளப் பெருக்கு காரணமாக பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கு புனர்வாழ்வுக்குரிய வழியாக ஆளடையாளத்தை அங்கீகரித்தல், மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் விடுவித்தல்	மறுசீரமைப்புச் செய்யப்பட்ட பாதைகளின் எண்ணிக்கை மற்றும் நிர்மாணப் பணிகள்		*1,774.46*	பௌ. இ.	-	*30%*	*60%*	*100%*	தீர்க்கப்பட்ட கையிருப்பில் உள்ள பில்கள்	*61%*	4 ஆம் காலாண்டு இனுள் கிடைக்கப்பெற்ற குறைநிரப்பு ஏற்பாடுகள் ரூபா. மில். *666.46*
						நி. இ.	-	*300.00*	*850.00*	*1,774.46*		***1,084.76***	
	நிலச் சரிவு அச்சுறுத்தல் காரணமாக இடம்பெயர்ந்த மக்களுக்கான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்	அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்			*1,500.00*	பௌ. இ.	-	*33%*	*66%*	*100%*	*1,495* வீடுகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளன.	***100%***	ஆகஸ்ட் மாதத்தில் ரூபா. கொழும்பு, கம்பஹ, களுத்துரை, கண்டி, மாத்தறை, ஹம்பாந்தோட்டை, பதுள்ளை, இரத்தினபுரி, கேகாலை, மொனராகலை மாவட்ட செயலகங்களுக்கு *1175. 38* ரூபா. மி. நிதி விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.
						நி. இ.	-	*500.0*	*1,000.0*	*1,500.0*		***993.77***	
	மூலதனக் கூட்டுத்தொகை				*3,971.56*							*2,231.57*	
	மீண்டுவரும் மொத்தம்				*998.34*							***708.80***	
	செலவுத் தலைப்பு *130-02-08-03-2509* இன் கீழ் தற்காலிகமாக வர்த்தக நிலையமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடு				*7.69*							***0.00***	இந் நடவடிக்கை இடம்பெறவில்லை.
	மொத்த கூட்டுத்தொகை				***4,977.59***							***2,940.37***	

தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனம்

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மில்.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் அல்லது பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் F)
					பௌ. இ.	A	B	C	D	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா.	
					நி. இ.	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு			
	மீண்டுவரும் செலவினங்கள்											

01. அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல்	**நிலச்சரிவு ஆபத்தை மதிப்பீடு செய்யும் அறிக்கையை வெளியிடுதல் (LRAR) செலவுத் தலைப்பு 1-1508**	கிடைக்கப் பெற்ற அறிக்கைகள்/ சிபாரிசுகளின் எண்ணிக்கை, கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	வருடாந்தம் 28.0	28.00	பௌ. இ.	1650 அறிக் கைகள்	3300 அறிக் கைகள்	4700 அறிக் கைகள்	6050 அறிக் கைகள்	7601 அறிக்கைகள் வெளியிடப் பட்டுள்ளன.	100%	
					நி. இ.	7.5	15.0	21.5	28.0		28.00	
	மீண்டுவரும் மொத்தம்			**28.00**							28.00	
	மூலதனச் செலவுகள்											
1. அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல் 2. அனர்த்த ஆபத்துக்களை குறைத்துக் கொள்வதன் ஊடாக முதலீடு	**நிலச்சரிவு புலனாய்வு, ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி**	பின்வரும் 4 கூறுகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.		105.00						கீழ்க் காணப்படும் 4 கூறுகளின் கீழ் வ. கி. மீ. 120 இற்கு களத் தரவுகளின் திரட்டு மற்றும் வர். கி.மீ. 90 இனைக் கொண்ட வரைபடத் தை உறுதிப்படுத் தலை பூர்த்தி செய்தல்.		ரூபா. 35.0 மில்லியன் நிலச்சரிவை குறைப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினா ல் மாற்றப்பட்டுள்ளது.
	நிலச்சரிவு ஆபத்து மாற்றுத் திட்டம் (LHMP)	சதுர கி.மீ. 400 இனை உள்ளடக்கி ஆபத்து வலயமாக 10 வரைபடங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.	15.00		பௌ. இ.	25%	45%	80%	100%	நுவரெலியா மாவட்டத்தி னுள் 5 LHZM நிறைவு செய்யப்பட் டுள்ளது. மாத்தளை மாவட்டத்தி னுள் 4 கள வரைபடங்க	100%	

					நி. இ.	3.50	6.70	11.50	15.00	ள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.	15.00	
	நிலச்சரிவு விசேட விசாரணைகள்(ரூபா. 10.0 மில்லியன்) (650 SPI)	அரச நிறுவனங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கோரிக்கைகளின் அடிப்படையில் 1150 நிலச்சரிவு விசாரணை அறிக்கைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.	55.00		பௌ. இ.	275 விசாரணைகள்	575 விசாரணைகள்	855 விசாரணைகள்	1150 விசாரணைகள்	LI - 3355 அறிக்கைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.	100%	ரூபா. 35.0 மில்லியன் நிலச்சரிவை குறைப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினால் மாற்றப்பட்டுள்ளது.
					நி. இ.	5	10.2	15.2	55.00		55.00	
	ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் (ரூபா. 3.0 மில்லியன்)	ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு உட்பட்டுள்ள 9 ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் 10 புதிய ஆராய்ச்சிகள் நிறைவடைந்துள்ளன.	15.00		பௌ. இ.	15%	35%	80%	100%	ஆராய்ச்சி சிம்போசியம் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது கடந்த ஆண்டிலிருந்து 13 ஆராய்ச்சிகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன. 07 புதிய ஆராய்ச்சிகள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. சிம்போசியம் நடைபெற்றதோடு 50 ஆராய்ச்சிகளுக்கான பத்திரங்கள் வெளியிடப்பட்டுள்ளன.	100%	
					நி. இ.	2.6	6.2	9.8	15.00		15.00	

	இயலளவு விருத்திக்காக ஆய்வகம் மற்றும் கள உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல் (5.0 ரூபா. மில்.)	ஆய்வகம் மற்றும் கள இயலளவினை வலுப்படுத்தல்.	20.00		பௌ. இ.	20%	30%	40%	100%	பெறுகை செய்யப்பட்ட சகல உபகரணங்கள்	100%	
					நி. இ.	4	5.5	7	20.00		20.00	
	நிலச்சரிவுகளை குறைப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம் - உயர் ஆபத்துள்ள நிலச்சரிவு மற்றும் நிலையற்ற சரிவு முன்னுரிமை அடிப்படையில் குறைத்தல்	குறைக்கப்பட்ட நிலச்சரிவுகளின் எண்ணிக்கை / நிலையற்ற சரிவுகளின் எண்ணிக்கை நிலச்சரிவு ஆபத்துக்களைக் குறைத்தல் , பயன்பெற்றவர்கள் / குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை. ஆபத்துக்கள் அற்ற கட்டிடங்களின் எண்ணிக்கை		165.00	பௌ. இ.	5%	26%	60%	100%	08 இடங்களில் நிர்மாணப் பணிகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	55%	ரூபா. நிலச்சரிவு விசாரணைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களுக்கு 35.0 மில். ரூ மாற்றப்பட்டுள்ளது.
					நி. இ.	11.0	50.0	150.0	200.0		90.20	
1. அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல்	நிலச்சரிவு ஆபத்துக்கள் விபரத் திரட்டின் மேம்பாடு (2016-2020) செலவு விடயம் இலக்கம்: 6-2509	முழுமைப்படுத்தப்பட வேண்டிய நடவடிக்கைகள ஐந்து		30.00	பௌ. இ.	20%	40%	65%	100%	11900 வீடுகளில் களத் தரவுகளை சேகரிக்கும் செயற்பாடு நிறைவு பெற்றுள்ளது. CBDM 56 சுற்றுக்கள் நிறைவடைந்துள்ளது. 10517 கட்டிடங்களின் தரவுகள் பதிவேற்றப்பட்டன.	65%	31.12.2018 வரை ஒட்டுமொத்த செலவுகள் (ரூபா. ரூபா.மி. 118.0
					நி. இ.	7	20	25	30		30.00	

	தன்னியக்க மழை மாணி நீரை விரிவுபடுத்தி உண்மையானதும் காலத்துக்குரியதுமான நிலச்சரிவுகள் எதிர்வுகூறல்கள் மற்றும் முன்னர் இனங்காணப்பட்ட திறமைகளை விருத்தி செய்தல் (2019 பராமரிப்புக் கூறுகள்) செலவு விடய இலக்கம் 8-2509	நிலச்சரிவுக்கு முன்னர் ஆபத்துக்களை அறிவிப்பதை பயனுறுதி வாய்ந்ததாக வெளிப்படுத்துவதற்காக மழை வீழ்ச்சியை கண்காணிக்கும் தொகுதியை அடிக்கடி பராமரிப்புச் செய்தல்		*10.00*	பௌ. இ.	*20%*	*40%*	*70%*	*100%*	*ARG பராமரிப்பு நடவடிகைகளை மேற்கொண்டு 250 ARG* வலையமைப்புத் தொகுதியை செயற்படுத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தலை தொடர்ச்சியாக மேற்கொண்டு வருதல்.	*50%*	
					நி. இ.	*1.6*	*3.2*	*7.0*	*10.0*		*10.00*	
1. அனர்த்த ஆபத்துக்களை குறைத்துக் கொள்வதன் ஊடாக முதலீடு	இலங்கையில் இரசாயன ரீதியான அனர்த்த ஆபத்துக்கள் பற்றி படிப்படியாக உறுதி செய்யும் மதிப்பீடு செலவு விடய இலக்கம் *: 10-2509*	நிச்சயிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டு முறைமை விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது		*10.00*	பௌ. இ.	*20%*	*50%*	*75%*	*100%*	விளக்கமான தகவல் ஆய்வுகளை பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வினவல் செயற்பாடு மற்றும் குறித்த தரப்பினர்களை சந்திப்பதற்கான செயலமர்வுகளை நடாத்தப்பட்டுள்ளது. இரசாயன அனர்த்த ஆபத்துக்களு	*60%*	

					நி. இ.	1.9	3.9	6.5	10.0	க்காக முறைசார்ந்த நிச்சயிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டு முறைமை விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது விளக்கமான இரசாயன அனர்த்த மதிப்பீடுகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	8.42	
1. அனர்த்த ஆபத்துக்களை குறைத்துக் கொள்வதன் ஊடாக முதலீடு	இலங்கையில் அனர்த்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்காக கான்கிரீட் அனர்த்த நெகிழும் வீடுகள் 10000 இனை நிர்மாணிக்கும் செயற்திட்டம் செலவு விடய இலக்கம் : 12-2509	பூரணப்படுத்தப்பட்ட திட்டமிடல் நடவடிக்கை		100.00	பௌ. இ.	10%	25%	65%	100%	279 வீடுகளுடன் 4 பிரதேசங்களில் வேலைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. (மொத்த வீடுகள் 400) காணிகளை துப்புரவாக்கல், பாதைகளை திட்டமிடல் என்பன நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கினறன. நிர்மாணப் பணிகளுக்காக தேசிய வரவு செலவுத்	**20%**	
					நி. இ.	7.0	40.0	70.0	100.0		14.66	

										திட்டத்தினால் 648 மில். ரூபா. எதிர்பார்க்கப் பட்டுள்ளது.		
	நிலச்சரிவு மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய அழிவுகளை குறைத்துக் கொள்ளல் மற்றும் அதற்குரிய கொள்ளலவினை வலுப்படுத்துவதற்காக கட்டமைக்கப்பட்ட மற்றும் கட்டமைக்கப்படாத செயற்பாடுகளை விருத்தி செய்தல் மற்றும் ஈடுபடல் (JICA) செலவு விடய இலக்கம்: 11-2509 (ரூபா. மி. 25 உள்நாட்டு) TEC ரூபா. மில். 450	குறைக்கப்பட்ட நிலச்சரிவுகளின் எண்ணிக்கை / நிலையற்ற சரிவுகளின் எண்ணிக்கை நிலச்சரிவு ஆபத்துக்களைக் குறைத்தல் , பயன்பெற்றவர்கள் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை.		75.00								
		காடுகளை துப்புரவாக்கும் நடவடிக்கைகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.	25.00 (உள்நாடு)		பௌ. இ.	20%	45%	65%	100%	பேரிடர் மற்றும் அனர்த்த மதிப்பீடு, முன்னரே இனங்காணப் படுதல் மற்றம் காணிப் பயன்பாட்டு முகாமைத்துவம் போன்ற 03 கூறுகள்	30%	
					நி. இ.	10.0	15.0	20.0	25.0		12.95	
			50.00 (JICA தொழில்நுட்ப உதவி)		பௌ. இ.	JICA நிபுணர்களினால் முடிவெடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்						
					நி. இ.							

2. உற்பத்தித்திறன் மிக்க விளைவிற்காக அனர்த்தத்துக்கு முன்கூட்டியே ஆயத்தமாகுவதை மேம்படுத்தல் மீளப்பெறல் மற்றும் புனர்வாழ்வு ,மறுசீரமைப்பிற்காக மிகச் சிறந்ததாக கட்டியெழுப்புதல்.	நிலச்சரிவு அனர்த்த ஆபத்துக்களைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகளுக்காக கொள்ளலவினை மேம்படுத்தும் வகையில் மாவட்ட செயலகங்களை நிறுவுதல் (பதுள்ளை மற்றும் கண்டி) (2019-2020, TEC ரூபா. மில. 100) செலவு விடயம் : 13-2509	5 மாவட்ட செயலகங்களில் நிறுவப்பட்டுள்ளது.		60.00	பௌ. இ.	10%	25%	65%	100%	பெறுகை நடவடிக்கைகளுக்காக பொருத்தமான காணிகளை உரிய பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையுடன் இணைந்து கலந்துரையாடப்பட்டு வருகின்றது காணியை வேறாக்குவதற்கு நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு 1 மில்லியன் ரூபா நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை காணிகளை அளவிடும் நடவடிக்கையை மேற்கொண்டுள்ளது. கட்டிட வடிவமைப்புக்களைத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	**10%**	
					நி. இ.	2.0	10.0	35.0	60.0		1.15	

	தேசிய கட்டிட ஆராய்ச்சி நிறுவனத்தினால் கட்டிடங்கள் மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் தர அறிக்கையை மேற்கொள்வதற்கான முறைமையை தயாரித்துள்ளது (2009 -2015) 2019 ஆம் ஆண்டிற்காக ரூபா. 35 மில்லினும் அதற்குப் பின்னரான வருடத்துக்கு 20 மில்லியன் செலவு விடய : 14 -2509	மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மற்றும் பரிந்துரை வழங்கப்பட்ட பாதுகாப்பற்ற கட்டிடங்களின் எண்ணிக்கை		35.00	பௌ. இ.	10%	30%	65%	100%	தயார்படுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப் படுத்தவதற்கான மூலோபாயங்களை நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. கட்டிடங்களை அளவிடல் மதிப்பீட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. உபகரணங்களில் அரைவாசியை ஏற்கனவே பெறுகை செய்துள்ளது.	80%	
					நி. இ.	5.00	15.00	25.00	35.00		28.12	
01. அனர்த்த ஆபத்துக்களை குறைத்துக் கொள்வதன் ஊடாக முதலீடு	பாதிப்புக்களைக் குறைத்துக் கொள்வதற்கான நடைமுறைகளின் ஊடாக நிலச்சரிவு ஆபத்துக்களைக் குறைத்தல் (AIIB)	அளவிடப்பட்ட, விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மற்றும் திட்டமிடப்பட்ட காணிகளின் எண்ணிக்கை			பௌ. இ.	15%	35%	75%	100%	1 ஆம் கட்டத்தில் 1,2,3 மற்றும் 4 ஆம் வகுதியின் களப் பயண நடவடிக்கைகள் /	100%	

				1,000.00	*நி. இ.*	*15.0*	*35.0*	*75.0*	*100.0*	திட்டமிடல் நடவடிக்கைகள் நிறைவு பெற்றுள்ளன, 2 ஆம் வகுதியின் 2 ஆம் திட்டம் நிறைவு பெற்றுள்ளது. குழு 2, 4 மற்றும் 1 இன் விசாரணை நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன. குழுக் கூட்டங்களைத் தாமதப்படுத்தல் மற்றும் அவசியப்படும் பணியாட் தொகுதியினரை தேர்ந்தெடுப்பதில் தாமதமாதல் அரசியல் மாற்றங்களும் காரணமாக அமைந்துள்ளது.	*121.29*	கிடைக்கப்பெற்ற மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடு *900.0* ரூபா.மி.
	மொத்த மூலதனம்			***1,590.00***						*61%*	***421.79***	
	மீண்டுவரும் கூட்டுத்தொகை			***28.00***						*100%*	***28.00***	

	நிலச்சரிவு விசாரணை செயற்திட்டத்தின் கீழ் NBRO இனால் மேற்கொள்ளப்பட்ட உயர் செலவுகள்								*72%*	*1.47*	
	மொத்த கூட்டுத்தொகை		***1,618.00***							*451.26*	

அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம்

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு/ பயனாளிகள்	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (ரூபா. மில்லியன்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா. மில்.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள்			
							A	B	
						பௌ.	*1 ஆம்* காலாண்டு	*2 ஆம்* காலாண்டு	*3* கால

						இ.			
	மீண்டுவரும் செலவினங்கள்					நி. இ.			
02. அனர்த்த அபாயங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்காக அனர்த்த அபாயக் கட்டுப்பாடுகளை வலுப்படுத்துதல். 03 அனர்த்த அபாயங்களை குறைத்துக் கொள்வதன் ஊடாக முதலீடு	தனிநபர் வேதனாதிகள, போக்குவரத்துச் செலவுகள், வழங்கல்கள், பராமரிப்பு, சேவைகள், மாற்றுகைகள் (செலவுத் தலைப்பு 2- 1503)	மீண்டுவரும் நடவடிக்கைகளுக்கு உரித்தான சகல செலவுகள் மற்றும் கொடுப்பனவுகளை தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.			300.00	பௌ. இ.	25%	50%	
						நி. இ.	75.00	150.00	
	மீண்டுவரும் கூட்டுத்தொகை				300.00		75.00	150.00	
	மூலதனச் செலவுகள்								
	ஆராய்ச்சிகள் மற்றும் பாதிப்புக்களை குறைப்பதற்கான பிரிவு								
	பேரழிவின் பாதிப்புக்களைக் குறைப்பதற்காக குறைத்தற் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல்	குறைத்தற் செயற்திட்ட நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக அடையாளப்படுத்தல்களை பரிந்துரை செய்தல் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நன்கொடை			200.00				
	பேரழிவு ஆதரவு கட்டமைப்பு குறைப்பு விருப்பங்களின் தாக்கத்தை குறைக்கவும்	தாக்கங்களைக் குறைக்கும் செயற்திட்டத்திற்காக பற்றுக்களை செலுத்தல் -2018 (7 மாவட்டங்கள்)	முழுமைப்படுத்தப்பட்ட கட்டமைப்பு ரீதியான தாக்கங்களை குறைப்பதற்கான செயற்திட்டம்	66.95		பௌ. இ.	100%	-	
						நி. இ.	66.95	-	

		<u>தொடர்ச்சியான செயற்திட்டம்</u> நோர்வூட் ஏரியை விரிவாக்கம் செய்தல் - நுவரெலியா மாவட்டம்	ஏரியை நிர்மாணித்தல்	*1.99*		பௌ. இ.	-	*100%*	
						நி. இ.	-	*1.99*	
		ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தின் உஹபிடகொடை கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் வடிகாலமைப்புத் தொகுதியை அமைத்தல்	வடிகாலமைப்பு தொகுதியை அமைத்தல்	*3.24*		பௌ. இ.		*100%*	
						நி. இ.	-	*3.24*	
		பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் சந்தாதிஸ்ஸ குளத்தை புனர்நிர்மாணம் செய்தல்	குளத்தின் புனர்நிர்மாணம்	*7.68*		பௌ. இ.	*30%*	*70%*	
						நி. இ.	*1.0*	*4.0*	
		<u>நவ செயற்திட்டங்கள்</u> மொனராகலை மாவட்டத்தின் மெதகம பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பொதுகல்பிடிய அணைகட்டை புனர்நிர்மாணம்	முழுமையாக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் குளம்	*12.40*		பௌ. இ.	-	*10%*	
						நி. இ.	-	-	

		மட்டக்களப்பு செட்டிய பாளம் தெற்கு பிரதேச செயலகப் பிரிவின் செட்டிய பாளம் குளத்தை புனர்நிர்மாணம் செய்தல்	குளத்தின் புனர்நிர்மாணம்	4.30		பௌ. இ.	30%	60%	
						நி. இ.	-	1.00	
		குடாபயாகல அபே வடிகாலமைப்புச் செயற்திட்டம் (1 ஆம் கட்டம்)		10.00		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		அம்பாறை, வைக்கால் ஒகரையின் வாய்க்காலை ஆழமாக தோன்றி விரிவு படுத்தல்		5.50		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		திருகோணமலை, கந்தளாய் ரஜவெவ பாளத்தை நவீனமயப்படுத்தல்.		1.00		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.			
		திருகோணமலை சேருவில் வெள்ளப் பெருக்கு ஆபத்தைக் குறைத்தல்		6.00		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		கண்டி ககவடகோரலே , தர்மதஸ்ஸ பாதையில் அமைந்துள்ள சுதர்மாராம பன்சலைக்கு அருகாமையில் உள்ள பாதையை மீள நிர்மாணித்தல்		9.80		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		கண்டி பஹிரவகந்த தொல்பொருள் சுவரை		3.22		பௌ. இ.	-	-	

		நவீனமயப்படுத்தல்				நி. இ.	-	-	
		கண்டி, அகுரணையில் உள்ள ஆபத்தான கற்களை அகற்றுதல்		0.95		பௌ. இ.	-	-	-
						நி. இ.	-	-	-
		அவசர சந்தர்ப்பங்களில் பதிலளிப்பதற்காக பொலிசக் பை		2.50		பௌ. இ.	-	-	-
						நி. இ.	-	-	-
		மாத்தளை ரேஸ்பிடிய வத்தை போக்கை நிர்மாணித்தல்		2.58		பௌ. இ.	-	-	-
						நி. இ.	-	-	-
		மொனராகலை மாவட்டத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பிரதேச செயலகங்களின் வரட்சியைக் குறைப்பதற்காக விவசாய நவீனமயப்படுததப்பட்ட கிணறுகளை அமைத்தல்		26.94		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		மொனராகலை புத்தள நகரத்தின் வெள்ளப் பெருக்கினை தடுப்பதற்காக மழை நீர் செய்வதற்கான		10.00		பௌ. இ.	-	-	

		கால்வாய் அமைப்பை நிர்மாணித்தல்				நி. இ.	-	-	
		மொனராகலை, மதுள்ளே அதகடனாஅர அணைகட்டை புனர்நிர்மாணம்		1.99		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		வவுனியாவின் நுபன் குளம், முறுதன் குளம் பாளங்களை நிர்மாணித்தல்		6.70		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		வடிகாலமைப்புத் தொகுதியின் தொள்பொருள் சுவரை அமைத்தல் மற்றும் விரிவுபடுத்தல்		8.84		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		பொலன்னறுவை, லங்காபுர, பன்சல் கட்டிடத்தின் சங்கிலிப் பாளத்தை விரிவுபடுத்தல் மற்றும் பழுதுபார்த்தல்		7.42		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
	மொத்தம்				**200.00**				
	இலங்கைக்கான பல் பேரிடர் இழப்புச் சாத்தியங்களுக்கான விபரங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்	பல் இடர் ஆபத்து குறிகாட்டியை விருத்தி செய்தல் மற்றும் தரவுத் தொகுப்பை பகுப்பாய்வு	8 உப நடவடிக்கைகள் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.		15.00	பௌ. இ.	15%	35%	

		செய்தல்				நி. இ.	*1.0*	*7.0*	*1.*
		தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட *10* நகரங்களின் அனர்த்த விபரங்களை மேம்படுத்தல் கல்வித் துறையினுள் சேதங்கள் மற்றும் இழப்பு தொடர்பான தரவுகளை சேகரிக்கும் பொறிமுறையை விருத்தி செய்தல் அனர்த்த தகவல் மற்றும் *desinventar* தரவுகளை மையமாக வைத்து வலுப்படுத்தல் . *10* பிரிவுகளுக்கான சேதங்கள் மற்றும் இழப்புக்களை அறிக்கையிடும் பொறிமுறையை அறிமுகப்படுத்தல்.					-		

	அனர்த்த அவதானங்களை குறைத்தல் அபிவிருத்திப் பாதையில் மையமயமாக்கல்	அனர்த்த ஆபத்துக்களை குறைத்தல், அபிவிருத்தித் திட்டச் செயற்பாடுகள், நகராக்க அபிவிருத்தி, பிரதேச மற்றும் தேசிய மட்டத்தில் பாதைகளை அமைத்தல், பிரதேச ரீதியான நிர்வாக சுற்றுலா அபிவிருத்தி, தனியார் துறையின் சுகாதாரம், நீர் வழங்கல் மற்றும் சுகாதாரம், சுற்றாடல் தாக்க அபிவிருத்தி திட்டச் செயற்பாடுகளின் பால் மையமயமாக்கல் செய்வதற்கான அபிவிருத்தி வழிகாட்டல்களை ஆலோசனைகளை நிறைவு செய்தல்	*10 பிரிவுகளுக்கான வழிகாட்டலக்ளை விருத்தி செய்தல். 10 நகரங்களுக்கான நகரங்களுக்கான நெகிழ்ச்சித் திட்டம்*		*10.00*	பௌ. இ.	*70%*	*100%*	-
						நி. இ.	*3.5*	*10.0*	-
	மொத்தம்				***225.00***				
	பயிற்சிகள் மற்றும் விழிப்பூட்டல் பிரிவு								
01. அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல் 04. உற்பத்தித்திறன் மிக்க	பொது மக்களுக்கு விழிப்பூட்டல் செலவு விடயம் *: 5-2509*	கல்வித் துறையின் இயலளவு விருத்தித் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 28 இனை நடாத்துதல்	*28 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.*	*2.70*	*20.00*	**பௌ. இ.**	*6*	*16*	
						நி. இ.	*0.375*	*1.55*	

விளைவிற்காக அனர்த்தத்துக்கு முன்கூட்டியே ஆயத்தமாகுவதை மேம்படுத்தல் மீளப்பெறல் மற்றும் புனர்வாழ்வு ,மறுசீரமைப்பிற்காக மிகச் சிறந்ததாக கட்டியெழுப்புதல்.		இளைஞர் தன்னார்வ பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (40 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	40 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	1.00		பௌ. இ.	8	24	
						நி. இ.	0.16	0.6	
		ஊடக அறிவித்தல்கள் (11 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்) தேசிய மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் ஊடகவியலாளர்களை விழிப்பூட்டல் (03 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	14 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.60		பௌ. இ.	3	9	
						நி. இ.	0.4	0.5	
		இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் கிராம உத்தியோகத்தர் நிர்வாகம் (5நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	5 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.70		பௌ. இ.	3	4	
						நி. இ.	0.4	0.5	
		தரப்பினர்களுக்கு விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் (30 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	30 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.20		பௌ. இ.	8	18	
						நி. இ.	-	0.05	
		பொது மக்கள் விழிப்பூட்டலுக்கான கண்காட்சிப் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை தயார்படுத்தல்	முழுமைப்படுத்தப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	3.00		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	2	
		பொது மக்களுக்கு விழிப்பூட்டுவதற்கான துண்டுப்பிரசுரங்களை	முழுமைப்படுத்தப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	2.00		பௌ. இ.	-	50%	

		அச்சிடுதல் மற்றும் இயலளவு விருத்திக்கான வாசிப்புக் குறிப்பக்களை அச்சிடல்				நி. இ.	-	1.0	
		தேசிய பாதுகாப்புத் தினம் (26நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	26 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	1.50		பௌ. இ.	-	-	-
						நி. இ.	-	-	-
		மாவட்ட, பிரதேச மற்றும் கிராம மட்டத்திலான பயிற்சிகள் மற்றும் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (350 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	350 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	7.28		பௌ. இ.	50	150	
						நி. இ.	4.53	5.28	
		அனர்த்த முகாமைத்துவம் தொடர்பான இலத்திரனியல் ஆவணம் (50% க் கொடுப்பனவு)	முழுமைப்படுத்தப்பட்ட நடவடிக்கைகள்	1.02		பௌ. இ.	1	-	
						நி. இ.	1.02	-	
	அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்தின் பணியாட்தொகுதியினருக்கான இயலளவு விருத்தி	அனர்த்த முகாமைத்துவ பணியாட்தொகுதியினருக்கான இயலளவு விருத்தி	15 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	3.00	3.00	பௌ. இ.	3	10	
	செலவு விடயம் 2 - 2201								
						நி. இ.	0.50	2.00	
	மொத்தம்				**23.00**				

	ஆயத்தமாகும் திட்டமிடல் பிரிவு								
1. அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல் 02. அனர்த்த அபாயங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்காக அனர்த்த அபாயக் கட்டுப்பாடுகளை வலுப்படுத்துதல் 04 உற்பத்தித்திறன் மிக்க விளைவிற்காக அனர்த்தத்துக்கு முன்கூட்டியே ஆயத்தமாகுவதை மேம்படுத்தல் மீளப்பெறல் மற்றும் புனர்வாழ்வு ,மறுசீரமைப்பிற்காக மிகச் சிறந்ததாக கட்டியெழுப்புதல்.		மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவத் திட்டம் (22)	22 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	3.00	20.00	**பௌ. இ.**	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		மாவட்ட மட்டத்தில் வெள்ளப் பெருக்கு மற்றும் நிலச்சரிவு உருவகப்படுத்தல் அப்பியாசங்கள்	7 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	2.23		**பௌ. இ.**		50%	
						நி. இ.	-	1.60	-
		சமுர்த்தி, அபிவிருத்தி மற்றும் கிராம உத்தியோகத்தர் மட்டத்தில் உத்தியோகத்தர்களுக்கான பிரதேச மட்டத்தில் பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல் (CMDRM)(90)	89 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	4.00		**பௌ. இ.**	செ. 42	செ. 89	-
						நி. இ.	2.00	4.00	-
		பாடசாலை பாதுகாப்புத் திட்டத்தை தயார்படுத்தல் மற்றும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கு முன்ஆயத்தங்களை மேற்கொள்ளல். (80)	80 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	1.28		**பௌ. இ.**	செ. 80	-	-
						நி. இ.	0.80	-	-
		மாவட்ட மட்டத்தில் சூறாவளிக்காக ஆயத்தமாகும் கூட்டங்கள் (25)	25 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.62		**பௌ. இ.**		10 கூட்டங்கள்	-
						நி. இ.		0.2	-

		பிரதேச மட்டத்தில் சூறாவளிக்காக ஆயத்தமாகும் கூட்டங்கள் (100)	125 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	2.00		பௌ. இ.	-	45 கூட்டங்கள்	-
						நி. இ.	-	0.4	-
		சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வர்த்தங்களுக்கான அனர்த்த தயார்நிலை. (7)	7 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.49		பௌ. இ.	செ. 1	செ. 3	செ. 5
						நி. இ.	-	0.1	
		அவசர நிலைமைக்காக திட்டமிடல் வைத்தியசாலைகளுக்கு உதவி வழங்குதல் மற்றும் சமஅளவு அப்பியாசங்களை நடாத்துதல். (25)	25 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	1.00		பௌ. இ.	செ. 10	செ. 18	செ. 2
						நி. இ.	0.4	0.6	
		பிரதான வேலிக்கான அவசர சந்தர்ப்பங்களுக்கு பதிலளிப்புத் திட்டம் (20)	20 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.50		பௌ. இ.	செ. 10	செ. 15	செ. 2
						நி. இ.	0.25	0.375	
		நீரில் மூழ்குதல் மற்றும் நிலச்சரிவு தொடர்பான சமிக்ஞைகள் பதாகை (50)	215 சமிக்ஞை பதாகைகளும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	2.97		பௌ. இ.	-	-	110 சமிக் பதா
						நி. இ.	-	-	

		தேசிய மட்டத்தில் சுனாமி சமஅளவிலான அப்பியாசங்கள்	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ள அப்பியாசங்கள்	1.11		பௌ. இ.	-	-	
						நி. இ.	-	-	
		முன்னேற்றக் கூட்டங்கள்	4 முன்னெற்றக் கூட்டங்களும் முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.	0.45		பௌ. இ.	1 கூட்டங்கள்	2 கூட்டங்கள்	3 கூட்ட
						நி. இ.	0.10	0.20	
		ஏனைய ஆயத்தங்கள் மற்றும் திட்டமிடல் நடவடிக்கைகள்	நிறைவு செய்யப்பட்ட திட்டங்கள்	1.39		பௌ. இ.	25%	50%	
						நி. இ.	0.23	0.465	
	மொத்தம்				**20.00**				
	அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம்	அலுவலக தளபாடங்கள், தகவல் தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் மற்றும் CCTV, ஏனைய அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் கை விரல் ரேகை இயந்திரம் கொள்வனவு செய்தல்	பெறுகை உபகரணங்கள்		5.50	பௌ. இ.	10%	90%	
	செலவு விடயம் :2-2201					நி. இ.	0.15	1.35	
	மொத்தம்				**5.50**				
	அவசர நிலைமை செயற்பாட்டு நிலையம்								
04. உற்பத்தித்திறன் மிக்க	அவசர நிலைமை பதிலளிப்பு மற்றும் விபத்துக்கு	உணவு மற்றும் நிலச்சரிவு அனர்த்த பதிலளிப்பு			**14.00**	**பௌ. இ.**	-	-	-

விளைவிற்காக அனர்த்தத்துக்கு முன்கூட்டியே ஆயத்தமாகுவதை மேம்படுத்தல் மீளப்பெறல் மற்றும் புனர்வாழ்வு ,மறுசீரமைப்பிற்காக மிகச் சிறந்ததாக கட்டியெழுப்புதல்.	முன்னரான எச்சரிக்கை	பொறிமுறை இயலளவினை வலுப்படுத்துதல் - அவுட் போட் மோட்டர் பெறுகை	முழுமையான உபகரணங்களை தேடுதல் மற்றும் மீட்புப் பணிக் குழு			நி. இ.	-	-	-
	மொத்தம்				*14.00*				
	மூலதனக் கூட்டுத்தொகை				***287.50***				
	மீண்டுவரும் கூட்டுத்தொகை				*300.00*				
	மொத்த கூட்டுத்தொகை				***587.75***				
	* திறைசேரியின் அச்சிடலுக்கு ஏற்ப மொத்த மூலதனச் செலவுகள் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது . அவை ரூபா.								

வளிமண்டலவியல் திணைக்களம்

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (செலவிடப்படுமாயின்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா.மி.)	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (ஒட்டுமொத்தம்)					2019.12.31 ஆந் திகதிக்கான முன்னேற்றம்		நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்(A மற்றும் E)
						பௌ. இ. ல.	A	B	C	D			
						நி. இ. ல.	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	விபரம்	முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன் ஆக	
	மீண்டுவரும் செலவினங்கள்												
அனர்த்த அபாயங்களை அறிந்து கொள்ளல்	தனநபர் ஊதியம், போக்குவரத்து, வழங்கல்கள், பராமரிப்பு, சேவைகள் என்பனவற்றுக்கான கொடுப்பனவுகள்	கொடுப்பனவுகளை தீர்த்தல்	தீர்க்கப்பட்ட குறித்த செலவுகள் திட்டமிடப்பட்ட செயற்பாடுகளை பூரணப்படுத்தல்		304.07	நி. இ.	25%	50%	75%	100%	காலாண்டினுள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகள் தீர்க்கப்பட்டுள்ளன.	98%	செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 1001 இற்கான ரூபா. மில் 7.5 ஆகும். செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 1002 இற்கான ரூபா. மில் 9.0 ஆகும். செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 1102 இற்கான ரூபா. மில் 2.0 ஃ மற்றும் ரூபா. 0.55mn for செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 1101. இற்காக ரூபா. மி. 0.55 ஆக மேலதிக தொகை நிதி

													ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. செலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 1003 ரூபா. மில். 1.0 இனை மாற்றப்பட்டுள்ளது.
	மீண்டுவரும் மொத்தம்				304.07		68.38	139.36	213.04	304.07		299.95	
	மூலதனச் செலவுகள்												
02. அனர்த்த அபாயங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதற்காக அனர்த்த அபாயக் கட்டுப்பாடுகளை வலுப்படுத்துதல்.	கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு மறுசீராக்கம் மற்றும் மேம்படுத்தல் செலவுத் தலைப்பு இலக்கம்: 2001	முல்லைத்தீவு வளிமண்டளவியல் அலுவலகத்தை பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள்	மேம்படுத்தப்பட்ட வளிமண்டளவியல் சேவைகள் மற்றும் வேலைச் சூழல்		8.00	பௌ. இ.	20%	30%	60%	100%	பிரதான அலுவலகம் - பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள் இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன. முல்லைத்தீவு, நுவரெலியா மற்றும் பதுள்ளை வளிமண்டலவியல் திணைக்களத்தின் பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள் - வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் இதுவரை மாவட்டச்	80%	
		தலைமையக கேட்போர்கூடத்தில் வர்ணப் பூச்சிடல் மற்றும் மலசலகூடத்தை பழுதுபார்ப்புச் செய்தல்											

		வெளி அலுவலகங்களின் பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள் 06.28				நி. இ.	1.60	3.00	5.00	8.00	செயலகங்களுக்கு பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக ரூபா. மில் 7.57 இனை அனுப்பியுள்ளது. செலவுகள் இதுவரை அறிக்கையிடப்படவில்லை.	0.99	
	தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	கணனி அச்சு இயந்திரம், நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரம், தொலைநகல் இயந்திரம் மற்றும் அலுவலக தளபாடங்கள் ஆகியவற்றைக் கொள்வனவு செய்தல்	மேம்படுத்தப்பட்ட வேலைச் சூழல் மற்றும் அந்நடவடிக்கைகளின் வினைத்திறன்		7.28	பெள. இ.	15%	40%	80%	100%	தளபாடங்கள் / அலுவலக உபகரணங்கள் - கிடைக்கப்பெற்ற பொருட்கள். இயந்திராதிகள் - கிடைக்கப் பெற்ற பொருட்கள் 2020 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. மி. 0.93 செலுப்படவுள்ளது.	80%	
						நி. இ.	1.09	2.91	5.82	7.28		3.46	
	நிலத்தை கையகப்படுத்தல் மற்றும் நிலத்தை மேம்படுத்தல். செலவுத் தலைப்பு இலக்கம்:	பிரதான அலுவலகத்தின் மற்றும் வெளி அலுவலகத்தின் வேலியை சரியாக்குதல்	மேம்படுத்தப்பட்ட வேலைச் சூழல் மற்றும் அந்நடவடிக்கைகளின் வினைத்திறன்		4.00	பெள. இ.	5%	35%	80%	100%	பிரதான அலுவலகத்தின் வேலி - இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது. 2020 ஆம் ஆண்டில் ரூபா. மி. 3.16 செலுப்படவுள்ளது. முல்லைத்தீவு		

	2105										மற்றும் நுவரெலியா வளிமண்டளவியல்	80%	
	இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்					நி. இ.	0.20	1.40	3.20	4.00	அலுவலகத்தின் பூமியை மேம்படுத்தல் மற்றும் வேலி அமைத்தல் - .வளிமண்டலவியல் திணைக்களம் இதுவரை மாவட்டச் செயலகங்களுக்கு ரூபா. மில் 2.75 இனை அனுப்பியுள்ளது. செலவுகள் இதுவரை அறிக்கையிடப்பட வில்லை.	1.51	
	பணியாட் தொகுதியினருக்கான பயிற்சி	பயிற்சியளித்தல் மற்றும் விழிப்பூட்டலின் ஊடாக சகல மட்டங்களிலும் இலக்காகக் கொண்ட மற்றும் உற்பத்தித்தி	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை		7.97	பெள. இ.	20%	50%	80%	100%	1. வளிமண்டளவியல் அலுவலகம் - 2019 (கல்கமுவ) பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. (CET-I &CET-II). 2. வளிமண்டளவியல் உதவியாளர்கள் மற்றும் அலுவலக பணியாளர்கள் - 2019 (கல்கமுவ) நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளது. (	90%	
	செலவுத் தலைப்பு இலக்கம்: 2401												

		றன் மிக்க இயலளவு விருத்தி				நி. இ.	1.00	2.00	4.50	7.97	செயலமர்வு I மற்றும் II) 3. வெளியே அமைந்த பயிற்சி (முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி அலுவலர்கள்) 4. வளிமண்டளவியல் உத்தியோகத்தர்களுக்கான மின்னஞ்சல் பாடநெறி Cet II - 2019- ஏனைய பயிற்சித் திட்டங்கள் மற்றும் செயலமர்வுகள் என்பன நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றன.	6.72	
	வளிமண்டளவியல் உபகரணங்கள், இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி என்பனவற்றை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்	வளிமண்டளவியல் உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்வதற்காக பெறுகைச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.	மேம்படுத்தப்பட்ட வளிமண்டளவியல் சேவைகள்		51.00	பௌ. இ.	10%	20%	40%	100%	nசெலவுத் தலைப்பு இலக்கம் 13-2103 இற்கான ரூபா. மில்28.25 இனை மேலதிக தொகையாக ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. வளிமண்டளவியல் உபகரணங்கள் - பொருட்கள் கிடைக்கப் பெற்றன. தடைநீக்கம் இடம் பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது. GBP ஆக செலுப்படவுள்ளது. 20,635(ரூபா. 4,890,495) மற்றும் யூரோ. 22,119 (ரூபா4,468,038) 2020	90%	

						நி. இ.	5.10	10.20	20.40	51.00	ஆம் ஆண்டில் (2019 ஆம் ஆண்டில் பெறுகை நடைமுறை ஒழுங்குகள் இடம்பெற்றுள்ளது) ஹைட்ரஜன் ஜெனரேட்டர் ஒன்றினைக் கொள்வனவு செய்தல் (HG) – ஹைட்ரஜன் ஜெனரேட்டரைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக ரூபா. மி.28.5 இனை மேலதிக தொகை நிதி ஏற்பாடுகள் கிடைக்கப் பெற்றாலும் CRIP நவீனமயப்படுத்தல் செயற்திட்டத்தின் கீழ் கிடைக்கபெற்ற அங்கீகாரம் காரணமாக அது அவசியப்படவில்லை.	9.82	
	வளிமண்டளவியல் கண்காணிப்பு, காலநிலை எதிர்வு கூறல்களை வெளியிடல் மற்றும்	உபகரண கிளைக்கான AWS உதிரிப் பாகங்கள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்	வளிமண்டளவியல் அவதானங்களின் துல்லியத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தல். இறுதிக்		15.00	பெள. இ.	10%	20%	80%	100%	தீர்வுக் கட்டணம்	80%	AWS மின் கலத்திற்கான விலை கோரப்படவுள்ளது.

	தகவல்களை பரப்புதல். செலவீனத் தலைப்பு இலக்கம் 2509	களைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக பெறுகைச் செயற்பாடுகளும் நடைமுறைப்படுத்தல்.	காலநிலை நிலைமைகளுக்கு எச்சரிக்கைகளை விடுக்கும் தேர்வளவுகளை விருத்தி செய்தல்.			நி. இ.	1.00	1.50	2.00	15.00		9.03	
	டொப்லர் காலநிலை ரேடார் அமைப்பினைப் பெற்றுக் கொள்ளல் - GOSL/JICA, செலவுத் தலைப்பு இலக்கம்: 2509		வளிமண்டளவியல் அவதானங்களின் துல்லியத்தன்மையை உறுதிப்படுத்தல்.			பௌ. இ.	-	2%	3%	4%	புத்தளம் 90% ஆக முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது . உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் அங்கீகாரம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. பொத்துவில் 80% ஆக முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை அங்கீகாரம் மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் அங்கீகாரமும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.	85%	கொடுப்பனவு பதிவேடுகளுக்கான அதிகாரமளித்தல் நிரல் அமைச்சுக்கள் மற்றும் ERD இன் மூலம் இலங்கை மத்திய வங்கிக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
			இறுதிக் காலநிலை நிலைமைகளுக்கு எச்சரிக்கைகளை விடுக்கும் தேர்வளவுகளை விருத்தி செய்தல் .(13- ரூபா. மில் 100 , 17- ரூபா. மில் 25)		125.00	நி. இ.	-	2.50	3.75	5.00		0.29	
	மூலதனக் கூட்டுத்தொகை				**218.25**		-	-	-	-	**14%**	**31.82**	
	மீண்டுவரும் மொத்தம்				**304.07**		-	-	-	-	**98%**	**299.95**	
	மொத்த கூட்டுத்தொகை				**522.32**		-	-	-	-	**63%**	**331.77**	

இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம்

பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள் / மு. செ. குறி.)	செயற்திட்டத்திற்கான மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மொத்தச் செலவு - முதல் திருத்தத் திட்டம் (ரூபா. மில்)	செயற்திட்டத்திற்கான மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மொத்தச் செலவு - இரண்டாம் திருத்தத் திட்டம் (ரூபா. மில்)	நிதி திரட்டும் மூலம்	பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (%)					E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியனாக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப்பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்) (A மற்றும் E)
								A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு		
அலுவலக முகாமைத்துவம்	கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பினை மறுசீரமைத்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.	தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வத்தைப் புதுப்பித்தல் (2 ஆய்வகங்கள்)	எதிர்பார்க்கப்படும் விளைவுகள் - புதுப்பிக்கப்பட்ட / மேம்படுத்தப்பட்ட அலுவலகக் கட்டிடம் பயனாளிகள் - பயிற்சி பெறுநர்கள் , உள்ளக பணியாட்தொகுதியினர் **மு. செ. குறி.** 1. உரிய காலத்தில் புதுப்பிக்கப்பட்ட / மேம்படுத்தப்பட்ட பிரதேசம் 2. இலக்கினைச் நோக்கிச் செல்லும் போது நிதிச் செலவின் சதவீதம் 3. இலக்கினை	4.00	5.45	அரசின் மானியங்கள்	பௌ. இ.	10%	20%	80%	100%	**80%**	நடைபெற்றுச் செல்லும் ஒரு செயற்பாடாகும். ரூபா. மி. 1.36 செலுப்படவுள்ளது.
							நி. இ.	–	–	–	5.45	**4.03**	
		தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வகத்தைப் புதுப்பித்தல் (3 ஆய்வகங்கள்)		4.00	5.60		பௌ. இ.	10%	20%	80%	100%	**80%**	நடைபெற்றுச் செல்லும் ஒரு செயற்பாடாகும். ரூபா. மி. 1.41 செலுப்படவுள்ளது.
							நி. இ.	–	–	–	5.60	**4.17**	
		விரிவுரை மண்டபத்தை புதுப்பித்தல் (1-4)		2.60	3.00		பௌ. இ.	10%	20%	80%	100%	**100%**	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.			0.75	3.00	**2.69**	
		நுவரெலியா சுற்றுலா பங்களாவை புதுப்பித்தல் மற்றும்		3.60	7.25		பௌ. இ.	–	–	50%	100%	**50%**	திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப்பெறாமை காரணமாக அங்கீகரிக்கப்பட்
							நி. இ.	–	–	–	7.25	**3.03**	

		தோட்ட அலங்கார நடவடிக்கைகள்	நோக்கிப் பயணிக்கும் போது பௌதீன செயல்திறனின் சதவீதம்										ட பணிகள் மாத்திரம் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
		இ. அ. நி. நிறுவக வளாகத்தைச் சூழவுள்ள வேலி மற்றும் பிராதன நுழைவாயிலை புதுப்பித்தல்.		12.60	4.13		பௌ. இ.	10%	20%	80%	100%	**100%**	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	–	–	–	4.13	**4.11**	
		கீழ் தளத்தில் உத்தியோகபூர்வ இல்லம் அமையப் பெற்றுள்ள பகுதியில் பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள் (G-B)			1.20		பௌ. இ.	–	–	–	100%	**40%**	திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக, இப் பணிகள் 2020 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கு பிற்போடப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	–	–	–	1.20		
		பென்ட்ரி கபார்ட் தயாரித்து பொருத்துதல்			0.23		பௌ. இ.				100%	**75%**	
							நி. இ.				0.23		
	இயந்திராதிகள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் மறுசீரமைத்தல் மற்றும் மேம்படுத்	அலுவலக உபகரணங்களை புதுப்பித்தல்.(நிழற்பிரதியிடும் இயந்திரம், PA தொகுதி, பல்ஊடகம், தொலைநகல் , தொலைபேசி என்பன)	எதிர்பார்க்கப்படும் விளைவுகள் - புதுப்பிக்கப்பட்ட / மேம்படுத்தப்பட்ட இயந்திராதிகள் , பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் பயனாளிகள் - உள்ளக பணியாட்தொகுதியி	0.50	0.20		பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	**0%**	2019 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு புதுப்பித்தல்கள் எதுவும் நடைபெறவில்லை.

	தல்.	மின் உபகரணங்களை புதுப்பித்தல் (காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம், மின் குமிழ்கள் என்பன)	னர், சேவைப் பெறுநர்கள் **மு. செ. குறி.**1. புதுப்பிக்கப்பட்ட இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை தேவைப்படுமாயின் சதவீதமாக 2. இலக்கினைச் நோக்கிச் செல்லும் போது நிதிச் செலவின் சதவீதம்										
		கணனி மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களை புதுப்பித்தல் (கணனி, UPS, கணனி அச்சிடும் கருவி, *External Hard Disk* என்பன)					நி. இ.	_	_	_	0.20	**0.00**	
		வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தல்		0.50	0.50		பௌ. இ.	25%	50%	75%	100%	_	
							நி. இ.	_	0.10	0.20	0.50	_	
	இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல்	தீயணைப்பு தொகுதியை அமைத்தல் (விடுதிக் கட்டிடத்திற்கான தீயணைப்பு தொகுதியை வழங்குதல் மற்றும் பொருத்துதல்)	**மு. செ. குறி. -** முன்னெடுக்கப்பட்ட துவக்கங்கள் / வழங்கப்பட்ட அலகுகளின் எண்ணிக்கை	10.00	**	அரசின் மானியங்கள்	பௌ. இ.	_	20%	80%	100%		திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக இது இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	_	_	2.50	10.00		
				2.00	4.20		பௌ. இ.	10%	20%	80%	100%	**100%**	இரும்பு மேசைகள் (எண்ணிக்கை 05) கொள்வனவு செய்தல்

							நி. இ.	0.20	0.30	1.00	4.20	**4.13**	* Cyber Café இற்கான தளபாடங்கள் * உணவகத்திற்கான பிலாஸ்டிக் கதிரைகள் (150 எண்ணிக்கை) * உணவகத்திற்கான சோபா கதிரை
				0.40	1.00		பௌ. இ.	–	–	–	100%	**50%**	திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக, இப் பணிகள் 2020 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கு பிற்போடப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	–	–	–	1.00	**0**	
				3.00	3.00		பௌ. இ.	–	25%	50%	100%	**100%**	*Dot Matrix Printer அச்சிடும் இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல் (01)
							நி. இ.	–	0.25	1.00	3.00	**2.83.**	* மடிக் கணனிகள் (16)
				4.00	4.41		பௌ. இ.	10%	50%	75%	100%	**100%**	*பல் ஊடகக் தெரிவிப்பி

							நி. இ.	0.50	1.00	2.00	4.41	**2.37**	இயந்திரம் (07) * நிழற் பிரதி இயந்திரம் (01) * விரிவுரை மண்டபத்தில் வயரற்ற Presenter (18) * தொலைபேசி (20) கொள்வனவு செய்தல்
		தளபாடங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்		1.00	0.80		பௌ. இ.	–	25%	50%	100%	**100%**	* காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம் (03) PA உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்
							நி. இ.	–	–	0.50	0.80	**0.52**	
		மென்பொருட்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல், கணக்கியல் மென்பொருட்களை வழங்குதல் மற்றும் சேர்த்தல்)	கொள்வனவு செய்த / மேம்படுத்தப்பட்ட மென்பொருட்களின் எண்ணிக்கை	0.50	0.50		பௌ. இ.	50%	100%	–	–	**100%**	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	–	0.50	–	–	**0.43**	
		கணனி மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களை பெற்றுக் கொள்ளல் (கணனி , UPS, கணனி அச்சிடும் பொறி , External Hard Disk ஆகியன)	இலக்கினை அடைந்து கொள்ளும் போது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அலுவலக உபகரணங்கள் / மின் உபகரணங்கள் / கணனிப் பாகங்களின் எண்ணிக்கை	6.00	**		பௌ. இ.	–	20%	80%	100%	**0**	திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக, இப் பணிகள் 2020 ஆம் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கு பிற்போடப்பட்டுள்ளது.
							நி. இ.	–	–	2.00	6.00	**0**	

			இலக்கினைச் நோக்கிச் செல்லும் போது நிதிச் செலவின் சதவீதம்										
		அலுவலக உபகரணங்களை பெற்றுக் கொள்ளல்.(நிழற் பிரதியிடும் இயந்திரம் , PA தொகுதி, பல்ஊடகம், தொலைநகல் , தொலைபேசி *Document Camera, Visual Digital Presenters* என்பன)		*1.40*	**		பௌ. இ.	*25%*	*50%*	*100%*	_		
							நி. இ.	_	*1.40*	_	_		திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக இது இடைநிறுத்தப்பட்டுள்ளது.
		உணவகத்திற்கான மரக் கபட் அலகொன்று மற்றும் வெளிப்புற சட்டகத்துடன் கூடிய இரு கதவுடைய மரக் கதவை வழங்குதல், தயாரித்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.		*0.90*	*0.90*		பௌ. இ.	*50%*	*100%*	_	_	***100%***	
							நி. இ.	_	*0.90*	_	_	***0.85***	முழுமைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
		புத்தகங்கள் மற்றும் ஈ-பொருட்களை கொள்வனவு	கொள்வனவு செய்த புத்தகங்கள் மற்றும் ஈ- பொருட்களின் எண்ணிக்கை	*1.00*	*0.70*		பௌ. இ.	*25%*	*50%*	*75%*	*100%*	***100%***	*1012* புத்தகங்கள் கொள்வனவு செய்தல்.
							நி. இ.	*0.05*	*0.50*	*0.75*	*7.00*	***0.71***	

		செய்தல்.											
	பல்வேறு			2.00	1.93		பௌ. இ.	_	50%	75%	100%	**100%**	தயவு செய்து இணைப்பு 01 யை பார்க்கவும்
							நி. இ.	_	0.50	1.00	1.93	**1.77**	
	மொத்தம்			**60.00**	**45.00**								
மனித வள முகாமைத்துவம்	பயிற்சி - இயலளவு விருத்தி I ஆம் வகுப்பு - நாடொன்றுக்கு சுற்றுலா செல்வது இது இரண்டாம் தடவை	சேவை இயலளவு விருத்தியின் ஓர் அங்கமாக நாடளாவிய சேவைக்குரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கான வெளிநாடொன்றில் அனுபவங்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான இரண்டாம் வாய்ப்பாக அமைந்தது.	உள்நாட்டுப் பயிற்சியினால் தகைமைகளைப் பெற்ற உத்தியோகத்தர்களுக்கிடையில் இரண்டாம் வெளிநாட்டுப் பயிற்சியை முழுமைப்படுத்திய உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் - செலவிடப்படும் தொகையினால் இலக்கினை அடைந்து கொண்ட சதவீதம் - முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	60		**அரசின் மானியங்கள்**	பௌ. இ.	20%	50%	80%	100%	0%	05 வெளிநாட்டுக் கல்விச் சுற்றுலாக்கள் செல்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தது என்றாலும் திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக 02 சுற்றுலாக்கள் ஏற்பாடு செய்யப்படவில்லை.
							நி. இ.	12	30	48	60	0	
	மொத்தம்			**120**									
	இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (உள்நாட்டு) மற்றும் ஏனைய பயிற்சித் திட்டங்கள் /	நாடு தழுவிய சேவைகளின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைக் கால இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	பயிற்சி பெறுவதற்கான தகைமைகளைப் பெற்ற உத்தியோகத்தர்களிடையே இயலளவு விருத்தித் திட்டத்தை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்த	**182**	_	***M/PAM***	பௌ. இ.	20%	50%	80%	100%		தயவு செய்து இணைப்பு 02 யை பார்க்கவும்
							நி. இ.	10	25	40	50		

	பட்டறைகள்		உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் - செலவிடப்படும் தொகையினால் இலக்கினை அடைந்து கொண்ட சதவீதம் - முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை										
	மொத்தம்			302									

இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம் (I ஆம் பகுதி)

இலக்கம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், செயற்பாடுகள், உபகரணங்கள் மற்றும் சேவைகள் என்பன)	செயற்திட்டத்திற்கான மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட மொத்தச் செலவு - இரண்டாம் திருத்தத் திட்டம் (ரூபா. மில்)	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா)	செலுத்தப்பட்ட அளவு (ரூபா.)
	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனர்வாழ்வு செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.			
	2001 - கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு			
1	தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வத்தைப் புதுப்பித்தல் *(2 ஆய்வகங்கள்)*	*5.45*	*5,402,337.98*	*4,036,156.08*
2	தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வகத்தைப் புதுப்பித்தல் *(3 ஆய்வகங்கள்)*	*5.60*	*5,589,937.48*	*4,177,100.23*
3	விரிவுரை மண்டபத்தை புதுப்பித்தல் *(1-4)*	*3.00*	*2,978,646.64*	*2,692,705.97*
4	நுவரெலியா சுற்றுலா பங்களாவை புதுப்பித்தல் மற்றும் தோட்ட அலங்கார நடவடிக்கைகள்	*7.25*	*3,267,828.42*	*3,030,502.68*
5	இ. அ. நி. நிறுவக வளாகத்தைச் சூழவுள்ள வேலி மற்றும் பிராதன நுழைவாயிலை புதுப்பித்தல்.	*4.13*	*4,113,808.75*	*4,113,808.75*
6	கீழ் தளத்தில் உத்தியோகபூர்வ இல்லம் அமையப் பெற்றுள்ள பகுதியில் பழுதுபார்ப்பு நடவடிக்கைகள் *(G-B)*	*1.20*	***	_
7	பென்ட்ரி கபார்ட் தயாரித்து பொருத்துதல்	*0.23*	***	_
	2002 - இயந்திராதிகள், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்			

8	அலுவலக உபகரணங்களை புதுப்பித்தல்.	(நிழற்பிரதியிடும் இயந்திரம், PA தொகுதி, பல்ஊடகம், தொலைநகல் , தொலைபேசி என்பன)	0.20	2019 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு புதுப்பித்தல்கள் எதுவும் நடைபெறவில்லை.	
9	மின் உபகரணங்களை பழுதுபார்த்தல்.	காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம், மின் குமிழ்கள் ஆகியன			
10	கணனி மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களை பழுதுபார்த்தல்	கணனி , UPS, கணனி அச்சுப் பொறி , External Hard Disk என்பன			
	2003 - வாகனங்கள்				
11	வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தல்	வாகனங்கள்	0.50	2019 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு பழுதுபார்ப்புக்கள் எதுவும் நடைபெறவில்லை.	
	மூலதனச் செலவுகளை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்.				
	2014 - கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு				
12	இரண்டாவது நுழைவாயிலை அமைத்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.		0.50	428,323.50	428,323.50
13	இரண்டாவது நுழைவாயிலை அமைத்தல் மற்றும் பொருத்துவதற்கான பொறியியலாளர் கட்டணம்			4,283.24	4,283.24
14	உணவகத்திற்கான பலகை கபட் அலகொன்று மற்றும் வெளிப்புற சட்டகத்துடன் கூடிய இரு கதவுடைய மரக் கதவை வழங்குதல், தயாரித்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.		0.90	851,310.50	851,310.50
15	உணவகத்திற்கான பலகை கபட் அலகொன்று மற்றும் வெளிப்புற சட்டகத்துடன் கூடிய இரு கதவுடைய மரக் கதவை வழங்குதல், தயாரித்தல் மற்றும் பொருத்துவதற்கான பொறியியலாளர் கட்டணம்			7,402.70	7,402.70
	2102 - தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்				
16	தளபாடங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளல்.	Cyber Café இற்கான தளபாடங்களை வழங்குதல் மற்றும் பொருத்துதல்.	4.20	3,318,727.50	3,318,727.50
17		உணவகத்திற்கான பிலாஸ்டிக் கதிரைகள் (150) கொள்வனவு செய்தல்		198,749.33	198,749.33
18		VIP Lounge இற்கான சோபா கதிரைகரள கொள்வனவு செய்தல்		561,867.00	561,867.00
19		விடுதிக்கான இரும்பு மேசைகளை கொள்வனவு செய்தல்		60,637.50	60,637.50
20	அலுவலக உபகரணங்களை புதுப்பித்தல்.	Purchase of Dot Matrix Printer for Hostel விடுதிக்கான Dot Matrix அச்சு இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல்.	3.00	37,729.80	37,729.80
21		மடிக் கணனிகள் (11) கொள்வனவு செய்தல்		1,922,085.00	1,922,085.00
22		மடிக் கணனிகள் (05) கொள்வனவு செய்தல்		873,675.00	873,675.00
23		விரிவுரை மண்டபத்தில் வயரற்ற Presenter (18) கொள்வனவு செய்தல்	4.41	279,450.00	279,450.00

24		அச்சு அலகிற்கான நிழற் பிரதி இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல்		1,023,500.00	1,023,500.00
25		பல்ஊடக தெரிவிப்பிக் கருவி (07) கொள்வனவு செய்தல்		1,039,000.00	1,039,000.00
26		தொலைபேசிகள் (20) கொள்வனவு செய்தல்		30,700.00	30,700.00
	ஏனைய				
31	மென்பொருளைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.	கணக்கியல் மென்பொருட்களை வழங்குதல் மற்றும் பயன்படுத்துதல்	1.00	***	
32	மின் உபகரணங்களை பெற்றுக் கொள்ளல்	காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம் (03) அமைத்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.	0.80	291,600.00	291,600.00
33		“சன்ஹித” மண்டபத்திற்காக PA உபகரணங்களை வழங்குதல் மற்றும் பொருத்துதல்.		238,323.70	238,323.70
34	புத்தகங்கள் மற்றும் ஈ- பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல்.		0.70	700,000.00	712,370.30
35	பல்வேறு	நுவரெலியா சுற்றுலா பங்களாவிற்கான சலவை இயந்திரமொன்றைக் கொள்வனவு செய்தல்	1.93	45,450.00	45,450.00
36		Clip Chard Stand ஒன்றினைக் கொள்வனவு செய்தல்		137,500.00	137,500.00
37		நீர்க் கொதிகலன்களைக் கொள்வனவு செய்தல்		32,500.00	32,500.00
38		புபே தொகுதியை கொள்வனவு செய்தல்		261,868.80	261,868.80
39		வாகனங்களைப் பரீட்சித்துப் பார்க்கும் கண்ணாடி (01) கொள்வனவு செய்தல்		19,354.50	19,354.50
40		Water Dispensers (11) கொள்வனவு செய்தல்		198,000.00	198,000.00
41		Rice Steamer கொள்வனவு செய்தல்		199,000.00	199,000.00
42		இஸ்திரிகள் (08) கொள்வனவு செய்தல்		11,512.00	11,512.00
43		கேத்தல் (01) கொள்வனவு செய்தல்		4,700.00	4,700.00
44		Hand Held Metal Detectors (02) கொள்வனவு செய்தல்		29,000.00	29,000.00
45		தண்ணீர் போத்தல்களுக்கான Cap Sealing Machine (01 No.) கொள்வனவு செய்தல்		45,000.00	45,000.00
46		கேத்தல் (01) கொள்வனவு செய்தல்		3,800.00	3,800.00
47		போத்தல் அடுக்கிகளைக் கொள்வனவு செய்தல்		2,259.98	2,259.98
48		Franking Machine (01) கொள்வனவு செய்தல்		339,250.00	339,250.00
49		நுவரெலியாவிற்கான Regulator ரைக் கொள்வனவு செய்தல்		1,600.00	1,600.00

50		நுவரெலியாவிற்கான *Garden Fork* யைக் கொள்வனவு செய்தல்		*2,450.00*	*2,450.00*
51		நுவரெலியாவிற்கான வீல்பரோவைக் கொள்வனவு செய்தல்		*3,500.00*	*3,500.00*
52		நுவரெலியாவிற்கான *Nonstick Pan* வைக் கொள்வனவு செய்தல்		*2,100.00*	*2,100.00*
53		நீர் விசையியக்கக் குழாய் அலகு *1 1/2*		*79,350.00*	*79,350.00*
54		நீர் விசையியக்கக் குழாய் அலகு *2*		*82,800.00*	*82,800.00*
55		நீர் விசையியக்கக் குழாயிற்கான ஸ்டாடர் *- 03*		*65,550.00*	*65,550.00*
56		தாங்கியுடன் வைட் போர்ட் *05* இனைக் கொள்வனவு செய்தல்		*47,000.00*	*47,000.00*
57		தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வகத்தை விரிவுபடுத்துவதற்காக பொறியியலாளர் கட்டணம் *(Cyber Café)*		*43,575.87*	*43,575.87*
58		மூன்றாம் மாடி மற்றும் அதற்குரிய படிகளை நவீனமயப்படுத்தும் நடவடிக்கைக்காக பொறியியலாளர் கட்டணத்தை செலுத்துவதற்குள்ள நிலுவை		*32,478.46*	*32,478.46*
59		தகவல் தொழில்நுட்ப ஆய்வகத்தை விரிவுபடுத்துவதற்காக பொறியியலாளர் கட்டணத்தில் செலுத்துவதற்குள்ள நிலுவை *(Cyber Café)*		*47,070.39*	*47,070.39*
60		விடுதி அறைகளுக்கான *RFID* கதவுத் தொகுதியை பொருத்துவதற்கு தொழிலாளியின் கட்டணம்		*37,450.00*	*37,450.00*
	மொத்த கூட்டுத்தொகை		***45.00***	***34,994,044.04***	***31,704,128.78***
	*****	திறைசேரியிலிருந்து நிதி கிடைக்கப் பெறாமையின் காரணமாக, இப் பணிகள் *2020* ஆம் ஆண்டு வரவு செலவுத் திட்டத்திற்கு பிற்போடப்பட்டுள்ளது.			

தொடரிலக்கம்	பிரதான விடயப் பரப்பு	பிரதான செயற்பாடுகள்	துணைச் செயற்பாடுகள்	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை	எதிர்பார்க்கப்படும் வெளியீடு (பயனாளிகள்/ மு. செ. குறி.)	ஒரு செயற்பாட்டிற்கான மொத்த செலவு (செலவிடப்படுமாயின்) (ரூபா. மில்.)		பௌதீக மற்றும் நிதியியல் இலக்குகள் (%)				E முன்னேற்றம் % மற்றும் ரூபா. மில்லியன்ஆக	நிதியியல் மற்றும் பௌதீக இலக்குகள் அடையப் பெறவில்லை என்பதற்கான பதில்கள் (இணக்கப்பாடின்மை காணப்படின்) (A மற்றும் E)
									A 1 ஆம் காலாண்டு	B 2 ஆம் காலாண்டு	C 3 ஆம் காலாண்டு	D 4 ஆம் காலாண்டு		
1	மனித வள முகாமைத்துவம்	1). நாடு தழுவிய சேவைகளின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைக் கால இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	1.1) இ. நி. சே.I ஆம் வகுப்பு	2 ஆம் குழுவினர்	53	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறு - அறிவு மற்றும் திறன் மட்டத்தை மேம்படுத்தல் பயனாளிகள் - நாடு தழுவிய சேவைகளின் உத்தியோகத்தர்கள் மு. செ. குறி. 1. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை வெற்றிகரமாக பூரணப்படுத்	1,374,300	பௌ. இ.	20%	25%	30%	25%	1 ஆம் குழுவினரினால் 2 ஆம் காலாண்டில் முழுமைப் படுத்தப்பட்டது.	ஒரு குழுவினர் முழுமைப்படுத்தியுள்ளார்கள்
								நி. இ.	4,713,420	5,891,775	7,070,130	5,891,775	1,058,707.50	
			1.2) இ. க. சே. I ஆம் வகுப்பு	4 ஆம் குழுவினர்	160		4,476,000	பௌ. இ.	18%	33%	32%	17%	50%	2 ஆம் குழுவினர் - முழுமைப்படுத்தியுள்ளார்கள் 2 ஆம் குழுவினர் - நிறைவேற்றிக் கொண்டிருக்கின்றார்கள்
								நி. இ.	2,050,020	3,758,370	3,644,480	1,936,130	2,639,600.00	
			1.3) இ. நி. சே. III ஆம்	4 ஆம்	149		6,753,400	பௌ. இ.	20%	30%	30%	20%	_	2020 ஆம் ஆண்டில்

			வகுப்பு (2012)	குழுவினர்		திய உத்தியோகத்		நி. இ.	2,810,790	4,216,185	4,216,185	2,810,790	_	ஆரம்பிக்கப்படவுள்ளது.
			1.4) இ. க. சே. III ஆம் வகுப்பு	7 ஆம் குழுவினர்	360	தர்களின் சதவீதம் 2. நிதிப் பயன்பாட்டு சதவீதம் 3. நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மீளாய்வு செய்வதற்கான சந்தர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை 4. நடாத்தப்பட்ட ஒருங்கிணைப்பு	27,139,500	பெள. இ.	25%	20%	25%	30%	66%	1 ஆம் குழுவினர் - முழுமைப்படுத்தியுள்ளார்கள் 6 ஆம் குழுவினர் - நிறைவேற்றிக் கொண்டிருக்கின்றார்கள் மற்றைய 2 ஆம் குழுவினர் 2020ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்படவுள்ளது.
								நி. இ.	6,784,875	5,427,900	6,784,875	8,141,850	623,100.00	
			இ. வி. சே. மற்றும் இ. க. க. சே.	6 ஆம் குழுவினர்	240	சந்திப்புக்களின் எண்ணிக்கை 5. சேவைப் பெறுநர்களின் மீளாய்வு 6. கிடைக்கப் பெற்ற	6,604,500	பெள. இ.	20%	30%	30%	20%	33%	2 ஆம் குழுவினர் - நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது
								நி. இ.	1,320,900	1,981,350	1,981,350	1,320,900	_	
			1.6.1) இ. த. தொ. தொ. சே. I ஆம் வகுப்பு III ஆந் தரம்	1 ஆம் குழுவினர்	38	முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை	224,100	பெள. இ.	100%				_	இப் பயிற்சித் திட்டம் நடாத்தப்படுவது அமைச்சின் கோரிக்கைக்கு ஏற்பவே அக் கோரிக்கை இதுவரை நிறைவேற்றப்படவில்லை என்பதால் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைபெறவில்
								நி. இ.	224,100.00				_	

														லை.
			1.6.2) இ. த. தொ. தொ. சே. I ஆம் வகுப்பு I/ II தரம்	1 ஆம் குழுவினர்	15		153,375	பெள. இ.		100%			–	2 ஆம் காலாண்டில் முழுமைப்படுத்தப்படவுள்ளது.
								நி. இ.		153,375			–	
			1.6.3) இ. த. தொ. தொ. சே. II ஆம் வகுப்பு I ஆந் தரம்	1 ஆம் குழுவினர்	31		202,575	பெள. இ.		100%			–	இப் பயிற்சித் திட்டம் நடாத்தப்படுவது அமைச்சின் கோரிக்கைக்கு ஏற்பவே அக் கோரிக்கை இதுவரை நிறைவேற்றப்படவில்லை என்பதால் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைபெறவில்லை.
								நி. இ.		202,575			–	
			1.6.4) இ. த. தொ. தொ. சே. II ஆம் வகுப்பு II ஆந் தரம் - I ஆம் குழுவினர்	1 ஆம் குழுவினர்	45		245,625	பெள. இ.			100%		–	இப் பயிற்சித் திட்டம் நடாத்தப்படுவது அமைச்சின் கோரிக்கைக்கு ஏற்பவே அக் கோரிக்கை இதுவரை நிறைவேற்றப்படவில்லை என்பதால் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைபெறவில்
								நி. இ.			245,625		–	

														லை.
			1.6.5) இ. த. தொ. தொ. சே. *II* ஆம் வகுப்பு *II* ஆந் தரம் - *II* ஆம் குழுவினர்	*1* ஆம் குழுவினர்	*45*		*245,625*	பௌ. இ.			*100%*		–	இப் பயிற்சித் திட்டம் நடாத்தப்படுவது அமைச்சின் கோரிக்கைக்கு ஏற்பவே அக் கோரிக்கை இதுவரை நிறைவேற்றப் படவில்லை என்பதால் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைபெறவில்லை.
								நி. இ.			*245,625*		–	
			1.6.7) இ. த. தொ. தொ. சே. *II* ஆம் வகுப்பு *II* ஆந் தரம் - *III* ஆம் குழுவினர்	*1* ஆம் குழுவினர்	*44*		*242,550*	பௌ. இ.				*100%*	–	இப் பயிற்சித் திட்டம் நடாத்தப்படுவது அமைச்சின் கோரிக்கைக்கு ஏற்பவே அக் கோரிக்கை இதுவரை நிறைவேற்றப் படவில்லை என்பதால் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைபெறவில்லை.
								நி. இ.				*242,550*	–	

		2. அரச உத்தியோகத்தர்களின் செயல்திறனை மேம்படுத்துவதற்காக கலண்டர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களினால் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன.	2.1) குறுகிய கால நிகழ்ச்சித்திட்டம் * 2.2) பயிற்றுவிப்பாளர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	26 2	780 60	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறு - அறிவு மற்றும் திறன் மட்டத்தை மேம்படுத்தல் பயனாளிகள் - அரச துறை உத்தியோகத்தர்கள் **மு. செ. குறி.** 1. நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை வெற்றிகரமாக பூரணப்படுத்திய உத்தியோகத்தர்களின் சதவீதம் 2. நிதிப் பயன்பாட்டு சதவீதம் 3. நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மீளாய்வு	1,896,800	பௌ. இ.	20%	22%	30%	28%		2 குறுகிய கால பயிற்சித் திட்டங்களை மூன்றாம் காலாண்டில் நடாத்தப்பட்டது.
								நி. இ.	474,200	531,104	417,296	474,200		2.2) பயிற்றுவிப்பாளர்களைப் பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் இது நடாத்தப்படுவது சேவைப் பெறுநர்களின் கோரிக்கைக்கு ஏற்பவாகும். இந் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கான கோரிக்கை முன்வைக்கப்படவில்லை.

			2.3) சான்றிதழ் பத்திர நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் **	5	150	செய்வதற்கான சந்தர்ப்பங்களின் எண்ணிக்கை 4.நடாத்தப்பட்ட ஒருங்கிணைப்பு சந்திப்புக்களின் எண்ணிக்கை 5.சேவைப் பெறுநர்களின் மீளாய்வு 6. கிடைக்கப் பெற்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை 7. மாதமொன்றிற்கு பயிற்சி பெற்ற நபர்களின் எண்ணிக்கை	1291125+H30:H34	பௌ. இ.	20%	20%	35%	25%		அவசியப்படும் கோரிக்கைகளின் அளவுகள் காணப்படாமையின் காரணமாக நிகழ்ச்சித்திட்டம் எதுவும் நடைபெறவில்லை.
								நி. இ.	258,225	258,225	451,893	322,781		

		3). பொதுக் கருத்தரங்குகள்	3.1 3 மணித்தியாளங்களைக் கொண்ட பொது கருத்தரங்கு	4	400	எதிர்பார்க்கப்பட்ட பெறுபேறு - அறிவு மற்றும் திறன் மட்டத்தை மேம்படுத்தல் பயனாளிகள் - அரச துறை உத்தியோகத்தர்கள் **மு. செ. குறி.** 1. நிதிப் பயன்பாட்டின் சதவீதம் 2.சேவைப் பெறுநர்களின் மீளாய்வு 3. கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை பயனாளிகளின் - செயலாளர்கள் **மு. செ. குறி.**	400,000	பௌ. இ.	25%	25%	25%	25%		நடைபெறவில்லை.
								நி. இ.	100,000	100,000	100,000	100,000		

						1. நடைபெற்ற அமர்வுகளின் எண்ணிக்கை								
	இயலளவு விருத்தி மற்றும் ஏனைய குறுதிக கால பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான மொத்த வரவு செலவுத் திட்ட தொகை						*51,249,475*							

**** குறுகிய காலத்துக்கேற்ற மற்றும் பயிற்றுவிப்பாளர்களை பயிற்றுவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் - 10 நாட்களுக்குக் குறைவான***

***** சான்றிதழ்ப் பத்திர பாடநெறி - 10 நாட்கள் மற்றும் அதற்கு அதிகளவான***

தொடரிலக்கம்	பெறுகை நிலைத்தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர் நிலையங்கள் / அமைச்சுக்கள் என்பன)	விபரம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச் சேவை என்பன)	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம், தேசிய போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், தேசிய விலை என்பன)	அதிகார சபை மட்டம் (CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய நிலைமை	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி	கருத்துரை
	அமைச்சு	**கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்புகள் 1, 2 மற்றும் 3 ஆம் செயற்திட்டங்கள் (பொது நிருவாகம், அமைச்சரின் அலுவலகம் மற்றும் முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு (25.5+0.7) 2001 நிதி ஒதுக்கீடு (26.2 – 2.2)**		**24.00**								1 மற்றும் 5 பக்கம்	
1	அமைச்சு	**அமைச்சரின் பங்களாவை நவீனமயப்படுத்தல்**	செயற்பாடுகள் (நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் வளாகத்தை தயார்படுத்தல்	2	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம் மற்றும் நேரடி உழைப்பு	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்	அளவைப் பட்டியலைத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.	2019.01.01	2019.05.30	2 ஆம் பக்கம்	
2		மாநாட்டு விடுதிகளை நவீனமயப்படுத்தல்	பொருட்கள் / பணிகள்	1.5				முன்னுரிமை	இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கும்	2019.01.01	2019.12.31	2 ஆம் பக்கம்	–
3		ஜயவடன வீடமைப்புத் திட்டத்துக்குரிய வீடுகளை நவீனமயப்படுத்தல்	பணிகள்	7				சாதாரண	அளவைப் பட்டியலைத் தயாரித்தல்	2019.01.01	2019.12.31	2 ஆம் பக்கம்	
4		விடுமுறை விடுதிகளை புதுப்பித்தல் - நுவரெலியா, தியதலாவ, பண்டாரவெல	பணிகள்	2				முன்னுரிமை	இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கும்	2019.01.01	2019.12.31	2 ஆம் பக்கம்	
5		விடுமுறை விடுதிகளை புதுப்பித்தல் - யாழ்ப்பாணம், முல்லைத்தீவு, மிஹிந்தலை,	பணிகள்	0.7	இலங்கை அரசு	நேரடி உழைப்பு	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண	அளவைப் பட்டியலைத் தயாரித்தல்	2019.01.01	2019.12.31	2 ஆம் பக்கம்	

		மொனராகலை, மஹியங்கனை, பொலன்னறுவை, கதிர்காமம்											
6		5/6 ஆம் மாடிகளுக்கு டைல் பிடிக்கும் வேலை	பணிகள்	6.4				முன்னுரிமை	இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்ற	2019.01.01	2019.12.31	5 ஆம் பக்கம்	
7		இரும்புக் கட்டிடத்தின் அடித் தளத்தின் மற்றும் 1 ஆம் மாடியின் சுவர்	பணிகள்	0.8				சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31	5 ஆம் பக்கம்	
		அமைச்சுக் கட்டிடத்தில் வர்ணப் பூச்சடித்தல். (கையிருப்பில் உள்ள பில்கள் 4.8 -2.2)	பணிகள்	2.6				முன்னுரிமை		2019.01.01	2019.03.31	5 ஆம் பக்கம்	
8		அமைச்சின் கட்டிடத்தில் உள்ள ஏனைய நவீனமயப்படுத்தல்கள்	பணிகள்	1				சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31	5 ஆம் பக்கம்	

தொடரிலக்கம்	**பெறுகை நிலைத்தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர் நிலையங்கள் / அமைச்சுக்கள் என்பன)**	**விபரம்**	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச் சேவை என்பன)	**மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)**	**நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்**	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம் , தேசிய போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம் , தேசிய விலை என்பன)	**அதிகார சபை மட்டம் (CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)**	**முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண**	**பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய நிலைமை**	**ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி**	**நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி**	**செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி**	**கருத்துரை**
		பொறித்தொகுதி, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் 2002 **1 ஆம் மற்றும் 2 ஆம் செயற்திட்டங்கள்**		**1.3**								1 மற்றும் 5 பக்கம்	
1		**நிழற் பிரதியிடும் இயந்திரம், தொலைநகல் இயந்திரம், அச்சிடும் இயந்திரம் ,**	**நிழற் பிரதியிடும் இயந்திரம், தொலைநகல்**	**1.3**	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம் மற்றும்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்	அளவைப் பட்டியலைத் தயாரிக்கப்	2019.01.01	2019.05.30	2 ஆம் பக்	

		காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரங்களை பழுதுபார்த்தல்	**இயந்திரம், காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரங்களை பழுதுபார்த்தல்**			நேரடி உழைப்பு			பட்டுள்ளது.			கம்	
	அமைச்சு	**மூலதனச் சொத்துக்களின் புனர்வாழ்வு செய்தல் மற்றும் மேம்படுத்தல் - 2003**		*8.8*									
1		முக்கிய பழுதுபார்ப்புக்கள், மேம்படுத்தல்கள் மற்றும் புனர்நிர்மானம் செய்தல்.	பணிகள், பொருட்கள் மற்றும் சேவை	*3.0*	இலங்கை அரசு	விலை ஏற்பாடு / மட்டுப்படுத்தப் பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.1.1*	*2019.12.31*		
2		முக்கிய பழுதுபார்ப்புக்கள், மேம்படுத்தல்கள் மற்றும் புனர்நிர்மானம் செய்தல்.	பொருட்கள்	*5.8*	இலங்கை அரசு	விலை ஏற்பாடு / மட்டுப்படுத்தப் பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.1.1*	*2019.12.31*		

தொடரிலக்கம்	பெறுகை நிலைத்தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர் நிலையங்கள் / அமைச்சுக்கள் என்பன)	விபரம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச் சேவை என்பன)	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம், தேசிய போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், தேசிய விலை என்பன)	அதிகார சபை மட்டம் (CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய நிலைமை	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி	கருத்துரை
	அமைச்சு	**வீட்டு பொருட்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் 2102** ***1 ஆம் மற்றும் 2 ஆம் செயற்திட்டங்கள் (ரூபா.மி.) 5.00 – 95 வரை நிதி ஒதுக்கீடு = 4.05***		***4.05***									
1			அலுவலக கதிரைகள் - 60	***0.65***	இலங்கை அரசு	விலை ஏற்பாடு / மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.03.31*	*11 ஆம் பக்கம்*	
2			**இரும்பு இலாச்சு *(3)* இரும்பு வாசிகசாலை அல்மாரி *(3)***	***0.1***						*2019.03.01*	*2019.06.30*		
3			செயலாளர் அலுவலகத்திற்கான மாநாட்டுக் கதிரைகள் *(Conference chairs)*	*0.1*						*2019.03.01*	*2019.06.30*		
4			*Heavy duty photocopy machine* பல்நோக்கு	*1*						*2019.03.01*	*2019.05.30*		
5			அமைச்சரின் பங்களாவிற்கான தளபாடங்கள்	*1.7*						*2019.03.01*	*2019.10.30*		

தொடரிலக்கம்	பெறுகை நிலைத்தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர் நிலையங்கள் / அமைச்சுக்கள் என்பன)	விபரம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச் சேவை என்பன)	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம் , தேசிய போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம் , தேசிய விலை என்பன)	அதிகார சபை மட்டம் (CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக் கைகளின் தற்போதைய நிலைமை	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி	கருத்துரை
	அமைச்சு	**பொறித்தொகுதி, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் 2103** **ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஏற்பாடுகள் = 11.96** **1 ஆம் மற்றும் 2 ஆம் செயற்திட்டங்கள்**		11.96									
1		காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம்	பொருட்கள்	4.0	இலங்கை அரசு	விலை ஏற்பாடு / மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண	ஆவணங்களைத் தயாரித்தல்	2019.01.01	2019.12.31	11 ஆம் பக்கம்	
2		**CCTV கமரா அமைப்பு**	பொருட்கள்	3.0		விலை ஏற்பாடு / மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்		முன்னுரிமை	மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்	2019.01.01	2019.12.31		
3		கணனி, UPS, அச்சு இயந்திரம், வருடி இயந்திரம்	பொருட்கள்	1		விலை ஏற்பாடு / மட்டுப்படுத்தப்		சாதாரண	மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்	2019.01.01	2019.12.31		

						பட்ட தேசிய ஏலம்							
4		மடிக் கணனிகள்	பொருட்கள்	3		மட்டுப்படுத்தப் பட்ட / தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம்		சாதாரண	ஆவணங்களைத் தயாரித்தல்	2019.01.01	2019.12.31		
5		ஏனைய	பொருட்கள்	0.46		விலை ஏற்பாடுகள்		சாதாரண	கோரிக்கைகளை கவனத்திற் கொள்ளல்	2019.01.01	2019.12.31		
6		அமைச்சரின் அலுவலகம் மற்றும் பங்களா	பொருட்கள்	0.5		விலை ஏற்பாடுகள்			கோரிக்கைகளை கவனத்திற் கொள்ளல்	2019.01.01			

SN	பெறுகை நிலைத்தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர் நிலையங்கள் / அமைச்சுக்கள் என்பன)	விபரம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச் சேவை என்பன)	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப் பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப் பட்ட தேசிய ஏலம் , தேசிய போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம் , தேசிய விலை என்பன)	அதிகார சபை மட்டம் (CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய நிலைமை	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி	கருத்துரை
	அமைச்சு	**மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்.**											
		கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு 2014 = 1000-86.80=913.2 2 செயற்திட்டங்கள்		**1,000.00**									
1		நில பியச - மொனராகலை 1 ஆம் கட்டம்	பணிகள்	90.00	இலங்கை அரசு	தேசிய போட்டியுடன் கூடிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்	இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்ற	2019.01.01	2019.12.31	3 ஆம் பக்கம்	_
2		நில பியச - மொனராகலை II ஆம் கட்டம்	பணிகள்	100.00					அளவைப் பட்டியலைத்				

									தயாரித்தல்				
4		நில பியச - கம்பஹ 1 ஆம் கட்டம்	பணிகள்	25.00					இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்ற				
5		நில பியச - கம்பஹ கட்டம்	பணிகள்	100.00					அளவைப் பட்டியலைத் தயாரித்தல்				
6		நில பியச - கண்டி	பணிகள்	74					இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்ற				
7		நில பியச - பொலன்னறுவை	பணிகள்	87.00									
8		நில பியச - கொழும்பு	பணிகள்	524			CAPC						
		மென்பொருள் மேம்பாடு		**30.0**								நிறைவு பெறவில்லை	
1	அமைச்சு	இறுதித் தீர்மானத்திற்கு வரவில்லை		30.0	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31		
		இயலளவு விருத்தி தொடர்பாக பணியாட்தொகுதினருக்கு பயிற்சியளித்தல் 2401 2 **செயற்திட்டம்**		**8.5**									
1	அமைச்சு	* உள்நாட்டு நீண்ட கால பயிற்சி (பட்டப் பின் பட்டம் மற்றும் டிப்ளோமா நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்)	சேவை	0.4	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31	பக்க - 7,8,9	
2		* உள்நாட்டின் குறுகிய கால பயிற்சி (சான்றிதழ் பத்தி பாடநெறி, வெளியே அமைந்த பயிற்சிகள்)	சேவை	1.35	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31		
		ஏனைய குறுகிய கால பயிற்சிகள்		0.43	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31	7,8,9 பக்கங்கள்	
		* உள்ளக நிர்வாகம்		0.1									
		* புலனாய்வு, ஆராய்ச்சி		1.00									
		* இலங்கை பொறியிலார் சேவை		2.00									
		* தகவல் தொழில்நுட்பம்		0.20									

		* இலங்கை நிர்வாக சேவை மற்றும் இலங்கை விஞ்ஞான சேவை I,II ஆம் வகுப்புடைய உத்தியோகத்தர்களுக்கான Toast master international நிகழ்ச்சித்திட்டத்துடன் பேச்சாற்றல் பயிற்சி		2.85									
4		வெளிநாட்டு குறுகிய காலப் பயிற்சிகள்		0.17	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31		
	அமைச்சு	**இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம்**		**120.00**									
1		முகாமைத்துவமற்ற உத்தியோகத்தர்களுக்காக அமைந்த பயிற்சி		15.00	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31	7,8,9 ஆம் பக்கங்கள்	
2		முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி மற்றும் இயலளவு விருத்தி		65.00	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31		
3		நாடளாவிய சேவைக்காக அமைந்த வெளிநாட்டு பயிற்சிகள் (கொரியா, மலேசியா, சிங்கப்பூர்)		40.00	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.12.31		

இலக்கம்:	செலவு விடயம்	பெறுகை வகுதி (பொருட்கள்,பணிகள் மற்றும் சேவைகள் என்பன)	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம் , தேசிய போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம் , தேசிய விலை என்பன)	அதிகார சபை மட்டம்	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய நிலைமை	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	கரு
1	2001	சேவை நிலையத்தை வேறுபடுத்துதல் மற்றும் மீள ஒழுங்குபடுத்துதல்.	0.30	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	DPC / HD	சாதாரண		2019.03.01	2019.08.31	2018 கை உள்ள பெறு மில்லி
2	2002	இயந்திரங்களை மேம்படுத்துதல்.	0.50	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	DPC / HD	சாதாரண		2019.05.01	2019.12.31	
3	2003	வாகனங்களை புதுப்பித்தல்	0.60	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	DPC / HD	சாதாரண		2019.06.01	2019.12.31	
4	2102	தளபாடங்கள்	0.90	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	DPC	சாதாரண		2019.01.01	2019.03.31	2018 கை உள்ள பெற மில்லி
5		அலுவலக உபகரணங்கள்	0.30	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.07.01	2019.11.30	
6	2103	தொடர்பாடல் உபகரணங்கள்	0.24	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.01.01	2019.31.03	2018 கை உள்ள பெற மில்லி
7		கணனிப் பொருட்கள் (மடிக் கணனிகள், அச்சிடும் இயந்தரம், வருடி இயந்திரம்)	0.50	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.07.01	2019.11.30	2018 கை உள்ள பெறு மில்லி
8	0 2401	உற்பத்தித்திறன் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான உணவு வழங்குதல் - 1 ஆம் ஆறு மாதங்கள்	1.00	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	முன்னுரிமை		2019.02.01	2019.04.15	2018 கை உள்ள பெறு மில்லி காணப் வரவு செ பெறு மில்லிய
9		உற்பத்தித்திறன் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான உணவு வழங்குதல் - 2 ஆம் ஆறு மாதங்கள்	1.00	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	முன்னுரிமை		2019.06.15	2019.07.15	

10		தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகம் பற்றிய வீடியோ (Profile video)	0.30	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.03.01	2019.04.30	மாத்திர… 2018 டை… உள்ள… டெ…
11		தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தின் Prospector Calendar	0.30	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	முன்னுரிமை		2019.01.01	2019.01.31	
12		வதிவிடப் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான மண்டபம், அறைகள் மற்றும் உணவுகள்	1.40	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.04.01	2019.05.31	
13		பயிற்சித் திட்டங்கள் - உள்நாட்டு	0.50	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	HD	சாதாரண		2019.04.01	2019.11.30	
14		பயிற்சித் திட்டங்கள் - வெளிநாட்டு	0.50	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	HD	சாதாரண		2019.04.01	2019.11.30	
15		பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான புத்தகங்கள், கோப்புக்கள் மற்றும் சான்றிதழ்ப் பத்திரங்கள்	4.00	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.06.01	2019.11.30	
16		தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தின் புதிய இணையத்தள மேம்பாடு	1.00	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	முன்னுரிமை		2020.05.01	2020.07.31	
17		சான்றிதழ் பத்திரம் மற்றும் சட்டகம் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	0.35	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.03.15	
18		வாடகை வாகனம் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	1.50	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.03.15	
19		பதாகை - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	4.00	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.03.15	
20	1 2401	நடுவர்க் குழு அங்கத்தவர்களின் கொடுப்பனவுகள் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	1.80	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.03.15	ரூபா.மி
21		ஒளி, ஒலி, பின்னணித் திரை (Sounds, Lighting, Backdrop) - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	1.19	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.03.15	

22		பத்திரிகையின் முழுப் பக்கத்தில் வெளியான பிற்சேர்க்கை - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	1.95	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.02.01	2019.02.28
23		அழைப்பிதழ் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	0.20	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.02.15
24		வீடியோ (video coverage) மற்றும் ரூபவாஹினி ஒளிபரப்பு - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	2.20	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.02.01	2019.03.15
25		பைகள் மற்றும் சின்னங்கள் (Bag & Badges) - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	0.09	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	HD	அவசரம்		2019.02.01	2019.03.15
26		உபசரிப்புக்கள் மற்றும் விருந்தினர்கள் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	0.23	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.02.01	2019.03.15
27		மலர் அலங்காரங்கள் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	0.08	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	HD	அவசரம்		2019.02.01	2019.03.15
28		சிற்றுாண்டிப் பைகள் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	0.11	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	HD	அவசரம்		2019.02.01	2019.03.15
29		விசேட டோகன் - தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருது	1.30	இலங்கை அரசு	தேசிய விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	அவசரம்		2019.01.01	2019.02.15

2019 ஆம் ஆண்டிற்கான பெறுகைத் திட்டம் - முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு

SN	பெறுகை நிலைத்தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர் நிலையங்கள் / அமைச்சுக்கள் என்பன)	விபரம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச் சேவை என்பன)	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம், தேசிய போட்டித்தன்மையுடன் கூடிய ஏலம் , தேசிய விலை ஏற்பாடுகள் என்பன)	அதிகார சபை மட்டம் (CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய நிலைமை	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி	கருத்துரை
	முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு												
1		**மூலதனச் சொத்துக்களின் புனர்வாழ்வு மற்றும் மேம்படுத்தல்**		**0.7**									
		கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்புக்கள் 2001											
		பொறித்தொகுதி, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் - 2002											
		பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திரப் பராமரிப்பு	பணிகள், பொருட்கள்	**0.2**	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		2019.1.1	2019.12.31	59 ஆம் பக்கம்	
		வாகனங்கள் 2003											
		வாகனங்களின் முக்கிய பழுதுபார்ப்புக்கள் -	பணிகள், பொருட்கள்	0.5	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு			2019.01.01	2019.12.31	59 ஆம் பக்கம்	
2		**மூலதனச் சொத்துக்களை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்.**		0.6									
		தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் 2102											

		பிரிவிற்கான தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	பணிகள்	*0.3*	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு			*2019.01.01*	*2019.12.31*	59 ஆம் பக்கம்	
		பொறித்தொகுதி, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் 2103											
		பிரிவிற்கான பொறித்தொகுதி, இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்	பொருட்கள்	*0.3*	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	59 ஆம் பக்கம்	
3		**பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி**		*0.2*									
		பணியாட்தொகுதியினர் 2401											
		அலுவலக பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி		*0.2*	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	59 ஆம் பக்கம்	
4		**உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்தல் 2506**		*425.0*									
		மொனராகலை மாவட்டத்தின் முன்பள்ளிப் பிள்ளைகளின் ஆற்றல்களை விருத்தி செய்தல் மற்றும் தேவைப்படும் வசதிகளை மேம்படுத்துதல் 2506 - 1											
		1. முன்பள்ளிகளுக்கான பயிற்சி பெறும் கருவிகளை வழங்குதல். 2. முன்பள்ளிகளுக்கான அடிப்படைத் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு மொனராகலை மாவட்டத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவிப்புச் செய்தல்.	பொருட்கள் / பணிகள்	*7.5*	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	60 ஆம் பக்கம்	
5		**மொனராகலை மாவட்டத்தின் இளைஞர்களுக்கு சமூகஞ் சார் கிராமிய அமைப்புக்களை வலுவூட்டுவதற்கான வசதிகளை வழங்குதல் 2506 - 2**											
		விளையாட்டுக் கழகங்களுக்கான		*25.0*	இலங்கை	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய	அமைச்சின்	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	60 ஆம் பக்கம்	

		பொருட்களை வழங்குவதன் மூலம் கரப்பந்து மைதானத்தை விருத்தி செய்வதற்கு மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்திற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல் (இலங்கை பொலீஸ் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிர்மாணப் பணிகளின் கீழ்)			அரசு	ஏலம்	பெறுகைக் குழு						
6		***மொனராகலை மாவட்டத்தின் சமூகஞ் சார் விருத்தி செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் 2506 - 3***											
		மாவட்டத்தினுள் உள்ள வறுமையை இல்லாதொழிக்கும் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு மொனராகலை மாவட்டத்திற்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***90.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	60 ஆம் பக்கம்	
7		***மொனராகலை மாவட்டத்தின் சமூக, சமய மற்றும் கலாச்சாரப் பெறுமானங்களை மேம்படுத்துவதன் மூலம் சிறந்த சமூகமொன்றை நிறுவுதல் 2506 - 4***											
		மதத் தளங்களில் காணப்படும் பொது வசதிகளை விருத்தி செய்வதற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***20.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	60 ஆம் பக்கம்	
8		*மொனராகலை மாவட்டத்தின் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான குளங்களை புனர்நிர்மாணம் செய்தல் 2506 - 5*											
		பிரதேசத்தின் பயிர்ச் செய்கைக்கான		***185.5***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	60 ஆம் பக்கம்	

		வசதிகளை வழங்கும் வகையில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான குளங்களை புனர்நிர்மாணம் செய்வதற்காக மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.					கைக் குழு						
9		**மொனராகலை மாவட்டத்தில் குறை வசதிகளுடன் காணப்படும் சமூகஞ்சார் கிராமிய அமைப்புக்களை வலுப்படுத்துவதற்கான வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல் *2506 - 6***											
		1. கிராமிய அமைப்புக்களுக்கு மேசைகள், கதிரைகள், ஒலி பெருக்கி உபகரணங்களை வழங்குவதற்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல். 2. தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட கிராமங்களுக்கு சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான கடைகளை விருத்தி செய்வதற்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***25.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	*61 ஆம் பக்கம்*	
10		**மொனராகலை மாவட்டத்தில் நல்லாட்சியை வலுப்படுத்துதல் மற்றும் அரச நிறுவனங்களை மறுசீரமைப்புச் செய்வதன் மூலம் வறுமை நிலையை ஒழித்தல். *2506 - 7***											

		மொனராகலை மாவட்டத்தின் நல்லாட்சி செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***2.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	*61 ஆம் பக்கம்*	
11		**மொனராகலை மாவட்டத்தில் உள்ள மிகவும் பின்தங்கிய கிராமங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்வதற்கான செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல். *2506 -8***											
		நீர் வழங்கல் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அதற்கு அவசியப்படும் வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதற்காக மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***35.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	*61 ஆம் பக்கம்*	
12		**கிராமிய மாவட்டங்களில் குறை வருமானம் பெறுகின்றவர்களின் வாழ்வாதார நிலையை மேம்படுத்தல். *2506 - 09***											
		மருத்துவ / துப்புரவேற்பாட்டு விருத்திச் செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் / அதற்கான வசதி வாய்ப்புக்களை ஏற்படுத்திக் கொடுப்பதற்காக மொனராகலை மாவட்டத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை		***5.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	*61 ஆம் பக்கம்*	

		விடுவித்தல்.											
13		**பாரம்பரியக் கிராமங்களின் சமூகஞ் சார் விருத்தி செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் *2506 - 10***											
		மாவட்டத்தின் பாரம்பரிய தொழிற்சாலைகளை விருத்தி செய்வதற்காக மொனராகலை மாவட்ட செயலகத்துக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***10.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	*61* ஆம் பக்கம்	
14		**மொனராகலை மாவட்டத்தின் குறை வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் வீடுகளின் நிலைமையை மேம்படுத்தல். *2506 - 11***											
		கூரைக்கு தகடிடும் பொருட்கள் மற்றும் கட்டிடப் பொருட்களை வழங்குவதற்கு நிதி ஒதுக்கீடுகளை விடுவித்தல்.		***20.0***	இலங்கை அரசு	மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம்	அமைச்சின் பெறுகைக் குழு	சாதாரண		*2019.01.01*	*2019.12.31*	*61* ஆம் பக்கம்	

பெறுகைத் திட்டங்கள் - *2019* - இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம்

SN	பெறுகை நிலைத் தன்மை (திணைக்களம் / நிரல் / முகவர்	விபரம்	பெறுகை வகைகள் (பொருட்கள், சேவைகள், பணிகள், தகவல் தொகுதி, ஆலோசனைச்	மதிப்பிடப்பட்ட செலவு (ரூபா. மில்.)	நிதி மூலம் / வழங்குநரின் பெயர்	பெறுகை முறை (சர்வதேச போட்டித் தன்மையுடன் கூடிய ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சர்வதேச ஏலம், மட்டுப்படுத்தப்பட்ட தேசிய ஏலம், தேசிய போட்டித்தன்மையு	அதிகார சபை மட்டம் *(CAPC, SCAPC, MPC,DPC etc.)*	முன்னுரிமை நிலை அ= அவசரம் மு = முன்னுரிமை சா= சாதாரண	பெறுகைக்காக ஆயத்தமாகும் நடவடிக்கைகளின் தற்போதைய	ஆரம்பம் செய்வதற்குரிய திகதி	நிறைவு செய்வதற்குரிய திகதி	செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை நோக்கி	கருத்துரை

	நிலையங்கள்/ அமைச்சுக்கள் என்பன)		சேவை என்பன)			டன் கூடிய ஏலம் , தேசிய விலை ஏற்பாடுகள் என்பன)			நிலைமை				
	இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம்	**கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிவமைப்புகள்**											
1		* மொழிப் பிரிவை நவீனமயப்படுத்தல்		4.00	அரசின் மானியங்கள்	தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 மார்ச் மாதம்	2019 ஒக்டோபர் மாதம்	95 ஆம் பக்கம்	
மு.		கணனி ஆய்வகத்தை நவீனமயப்படுத்தல் (2 ஆய்வகங்கள்)		4.00		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 மார்ச் மாதம்	2019 ஒக்டோபர் மாதம்		
மு.		விரிவுரை மண்டபத்தை நவீனமயப்படுத்தல்		2.60		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 மார்ச் மாதம்	2019 ஒக்டோபர் மாதம்		
மு.		நுவரெலியா சுற்றுலா பங்களாவை நவீனமயப்படுத்தல் மற்றும் வளாகத்தை தயார்படுத்தல்		3.60		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019.1.2	2019 ஆகஸ்ட் மாதம்		
மு.		இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகம் மற்றும் பிரதான நுழைவாயிலுக்கு சுற்று முற்றும் நவீனமயப்படுத்தல்.		12.60		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 மார்ச் மாதம்	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		**அலுவலக உபகரணங்களைப் புதுப்பித்தல்.**						மு.					

மு.		நிழற் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரம் மற்றும் ஏனையவை		1.00		விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		மின் உபகரணங்களைப் புதுப்பித்தல்.				விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		தகவல் தொழில்நுட்ப உபகரணங்களைப் புதுப்பித்தல்.				விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தல்				விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		**சொத்துக்களை கையகப்படுத்திக் கொள்ளல்.**						மு.					
மு.		வதிவிடக் கட்டிடத்திற்கான தீயணைப்பு தொகுதியை வழங்குதல் மற்றும் பொருத்துதல்		10.00		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 பெப்ரவரி	2019 திசெம்பர் மாதம்		திட்டத்தின் மற்றும் மேலதிக செலவுகள் மாறுபடுவதற்கான காரணங்கள்
மு.		தளபாடங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்		2.00		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 பெப்ரவரி மாதம்	2019 திசெம்பர் மாதம்	96 ஆம் பக்கம்	
மு.		மென்பொருட்களை பெற்றுக்கொள்ளல்		0.40		விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 மார்ச் மாதம்	2019.1.6		
மு.		கணனி மற்றும் UPS, அச்சு இயந்திரம், கணனி உபகரணங்கள்ஆகியன.		3.00		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		

மு.		பல்லூடக தெரிவிப்பி, நிழற் பிரதி இயந்திரம், ஒலி பெருக்கி முறைமை என்பன		4.00		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		காற்றுப்பதனாக்க இயந்திரம்		1.00		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		உள்நுழைவதற்காக இரண்டாவது நுழைவாயிலை அமைத்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.		0.50		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 திசெம்பர் மாதம்		
மு.		VIP Lounge இற்கான சூரிய கலனை அமைத்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.		6.00	அரசின் மானியங்கள்	தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 ஏப்ரல் மாதம்	2019 ஒக்டோபர் மாதம்		
மு.		உணவகத்திற்கான மர அலுமாரி மற்றும் இரு கதவுகளுடன் இடையே பொறுத்தப்பட்ட சட்டகமொன்றை வழங்குதல், மீள் செயலாக்கம் மற்றும் பொருத்துதல்.		0.90		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		Ja. 2019	2019 மார்ச் மாதம்	96 ஆம் பக்கம்	
மு.		VIP Lounge இற்கான கனோபி ஒன்றினை அமைத்தல் மற்றும் பொருத்துதல்.		1.40		தேசிய போட்டி நிலையுடைய ஏலம் / விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 சனவரி மாதம்	2019 மார்ச் மாதம்		
மு.		புத்தகங்கள் மற்றும் e- materials களை கொள்வனவு செய்தல்		1.00		விலை ஏற்பாடுகள்	திணைக்களத்தின் பெறுகைக் குழு	மு.		2019 பெப்ரவரி மாதம்	2019 மார்ச் மாதம்		
21		பல்வேறு		2.00									
		மொத்தம்		60.00									
	நாடு தழுவிய சேவைகளின் உத்தியோகத்தர்களின் இயலளவு விருத்தி				அரசின் மானியங்கள்							96 ஆம் பக்கம்	

		இயலளவு விருத்திப் பயிற்சி - இரண்டாம் நாட்டுக்கான சுற்றுலா		60.00									
22		சேவைக்கால இயலளவு விருத்தியின் ஓர் அங்கமாக நாடளாவிய சேவைகளுக்குரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாம் நாடு குறித்து அறிவூட்டல்.											
		மொத்த கூட்டுத்தொகை		120.00									
		இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (உள்நாட்டு) மற்றும் ஏனைய பயிற்சித் திட்டங்கள்/ பட்டறைகள்		85.00	***M/PAM***							96 ஆம் பக்கம்	
23		நாடளாவிய சேவைகளுக்குரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைக்கால இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்											
		மொத்த கூட்டுத்தொகை		205.00									

பொது நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் பணியாட்தொகுதியினர்

பதவியின் இயல்பு	பதவி	உரித்துடையதாகும் சேவை	தரம்	சம்பள முறை	2019 திசெம்பர் மாதம்		
					அங்கீகரிக்கப்பட்ட	இணைக்கப்பட்டுள்ள	வெற்றிடங்கள்
மொத்த பதவிகளின் எண்ணிக்கை					846	695	151
சிரேஷ்ட மட்டம்	செயலாளர்	-	-	SL 4	1	1	0
	மேலதிகச் செயலாளர்	இ. நி. சே.சேவை	விசேட	SL 3	4	4	0
	பணிப்பாளர் நாயகம்	இ. நி. சே.சேவை	விசேட	SL 3	2	2	0
	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்	இ. க. சேவை	விசேட	SL 3	1	1	0
	சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்	இ. நி. சே.சேவை	1	SL 1	5	3	2
	பணிப்பாளர்	இ. நி. சே.சேவை	1	SL 1	10	9	1
		இ. பொ. சேவை	1	SL 1	1	0	1
	பிரதான பொறியியலாளர்	இ. பொ. சேவை	1	SL 1	1	0	1
	பிரதான கணக்காளர்	இ. க. சேவை	1	SL 1	1	1	0
	கணக்காளர்	இ. க. சேவை	1	SL 1	2	1	1
	பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர்	இ. க. சேவை	1	SL 1	1	1	0
	உதவிச் செயலாளர்	இ. நி. சே.சேவை	111/11	SL 1	7	7	0
	உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர்	இ. நி. சேவை	11/111	SL1	24	18	6
		இ. தி. சேவை	111/11	SL 1	1	1	0
	உதவிப் பணிப்பாளர்	இ. த. தொ. தொ. சே.	1 ஆம் வகுப்பு - 111	SL 1	2	1	1
	கணக்காளர்	இ. க. சேவை	111/11	SL 1	2	1	1
	பொறியியலாளர்	இ. பொ. சேவை	11/111	SL 1	1	1	0
	உதவிப் பணிப்பாளர் (அதி ஊழியர் அடிப்படையில்)	இ. தி. சே.	111/11	SL 1	5	4	1
	சட்ட உத்தியோகத்தர்	திணைக்கள ரீதியான	11/111	SL 1	1	1	0
	உதவிப் பணிப்பாளர் (ஊடகம்)	திணைக்கள ரீதியான	11/112	SL 1	1	1	0
	மொத்தம்				73	58	15
மூன்றாம் நிலை மட்டம்	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	அ. மு. உ. சே.	அதிஉயர்	MN 7	7	4	3
	மொழிபெயர்ப்பாளர்	மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	1-Nov	MN 6	7	6	1
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	இ. த. தொ. தொ. சே.	2 ஆம் வகுப்பு - 11/1	MN 6	3	2	1
	மொத்தம்				17	12	5
இரண்டாம் நிலை மட்டம்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	சேவைஅபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவை	111/11/1	MN 4	150	77	73
	செயலாளரின் ஒருங்கிணைப்புச் செயலாளர்	தற்காலிக	ரூபா. 22,250 (மாதாந்தம்)		1	1	0

	தொழில்நுட்ப அலுவலர்	இ. தொ. சே.	*111/11/1*	*MN 3*	*3*	*0*	*3*
	திட்டமிடல் கலைஞர்	இ. தொ. சே.	*111/11/1*	*MN 3*	*1*	*0*	*1*
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	அ. மு. உ. சே.	*111/11/1*	*MN 2*	*345*	*318*	*27*
	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1*	*MN 1*	*14*	*9*	*5*
	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	சனாதிபதி அலுவலகத்திலிருந்து வந்தவர்கள்		*MN 1*		*22*	
	ரூபவாஹினீ / வீடியோ கமெரா இயக்குநர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1*	*MN 1*	*1*	*0*	*1*
	விடுமுறை விடுதியின் நிர்வாகி	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1*	*MN 1*	*6*	*5*	*1*
	அளவுக் கணிப்பீட்டாளர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1*	*MT 2*	*1*	*0*	*1*
	தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	இ. த. தொ. தொ. சே.	3 ஆம் வகுப்பு - *111/11/1*	*MT 1*	*5*	*4*	*1*
		திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1*	*MT 1*	*1*	*0*	*1*
	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1*	*MT 1*	*1*	*0*	*1*
		25/2014			*1*	*1*	*0*
	தரவுப் பதிவு இயக்குநர்	திணைக்கள ரீதியான *(25/2014)*	*111/11/1*	*MN 1*	*6*	*5*	*1*
	மொத்தம்				***536***	***442***	***94***
	இயங்காநிலை புகைப்படக் களைஞர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 3*	*1*	*1*	***0***
ஆரம்ப நிலை மட்டம்	சாரதிகள்	இணைந்த சாரதிச் சேவை	*111/11/1* விசேட	*PL 3*	*49*	*41*	***8***
	நீர்க் குழாய் தொழிலாளி	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 3*	*1*	*1*	***0***
		25/2014			*3*	*3*	***0***
	மின்சாரத் தொழிலாளி	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 3*	*1*	*0*	***1***
		25/2014			*2*	*2*	***0***
	ஒளி ஒலிப் பதிவுக் களைஞர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 3*	*1*	*1*	***0***
	காற்றுப்பதனாக்கக் களைஞர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 3*	*2*	*0*	***2***
	கொத்தனார்	*25/2014*	*111/11/1* விசேட	*PL 2*	*1*	*0*	***1***
		திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 2*	*1*	*0*	***1***
	தச்சர்	*25/2014*	*111/11/1* விசேட	*PL 2*	*1*	*1*	***0***
		திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 2*	*1*	*0*	***1***
	சமையற்காரர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 2*	*7*	*0*	***7***
	உதவிச் சமையற்காரர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 1*	*7*	*6*	***1***
	பங்களா பொறுப்பாளர் / சமையற்காரர்	திணைக்கள ரீதியான	*111/11/1* விசேட	*PL 1/ PL 2*	*6*	*4*	***2***

	உதவி பங்களா பொறுப்பாளர்	திணைக்கள ரீதியான	111/11/1 விசேட	PL 1	7	5	**2**
	அலுவலக உதவியாளர்	அலு. உ. சே.	111/11/1 விசேட	PL 1	80	82	**-2**
		25/2014			28	19	**9**
	தோட்ட ஊழியர்	திணைக்கள ரீதியான	111/11/1 விசேட	PL 1	1	0	**1**
	உந்தித் தொழிலாளி	திணைக்கள ரீதியான	111/11/1 விசேட	PL 1	3	3	**0**
	தொழிலாளி	திணைக்கள ரீதியான	111/11/1 விசேட	PL 1	3	3	**0**
					12	10	**2**
		25/2014			2	1	**1**
	மொத்தம்				**220**	**183**	**37**

உற்பத்தித்திறன் பிரிவு							
பதவிப் பெயர்	பதவி	குறித்த சேவை	தரம்	சம்பள முறை	2019 திசெம்பர் மாதம்		
					அங்கீகரிக்கப்பட்ட	பதவியணி	வெற்றிடங்கள்
					832	**633**	**199**
சிரேஷ்ட மட்டம்	பணிப்பாளர்	இலங்கை நிர்வாக சேவை	I	SL 1	1	1	0
	மேலதிகப் பணிப்பாளர்	இலங்கை நிர்வாக சேவை	I	SL 1	2	2*	0
	கணக்காளர்	இலங்கை கணக்காளர் சேவை	III/II	SL 1	1	1	0
	உதவிப் பணிப்பாளர் / பிரதிப் பணிப்பாளர்	இலங்கை நிர்வாக சேவை	III/II	SL 1	8	4	4
	உதவிப் பணிப்பாளர்/ பிரதிப் பணிப்பாளர்	இலங்கை திட்டமிடல் சேவை	III/II	SL 1	4	2	2
	புள்ளிவிவர உத்தியோகத்தர்	-	III/II	SLI	1	0	1
					17	**10**	**7**
ரம்ப நிலை	நிர்வாக உத்தியோகத்	அரச முகாமைத்து	அதிஉயர்	MN 7	1	1	0

	தர்	வ உதவியாளர் சேவை	தரம்				
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவை	2-II/I	MN 6	2	2	0
	மொழிபெயர்ப்பாளர்	மொழிபெயர்ப்பாளர் சேவை	II/I	MN 6	1	0	1
					4	**3**	**1**
இரண்டாம் நிலை மட்டம்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சேவை	III/II/I	MN 4	750	594	185
	அபிவிருத்தி உதவியாளர்	இணை உத்தியோகத்தர்கள்	III/II/I	MN 4	29		
	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்	அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை	III/II/I	MN 2	13	11	2
					792	**605**	**187**
ஆரம்ப நிலை மட்டம்	சாரதிகள்	இணைந்த சாரதிச் சேவை	III/II/I (விசேட)	PL 3	9	7	2
	அலுவலக உதவியாளர்	அலுவலக உதவியாளர் சேவை	III/II/I (விசேட)	PL 1	10	8	2
					19	**15**	**4**

அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு

	இலக்கம்	பதவிப் பெயர்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட் தொகுதினர்	உண்மையான பதவியணி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
சிரேஷ்ட மட்டம்	1	செயலாளர் (இ.நி.சே.)	01	01	0
	2	மேலதிகச்	02	02	0

		செயலாளர் (இ.நி.சே.)			
	3	பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர் (இ.க.சே.)	01	01	0
	4	சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர் (இ.நி.சே.)	01	01	0
	5	பணிப்பாளர் (முகாமைத்துவம்) (இ.நி.சே.)	01	01	0
	6	பிரதான கணக்காளர் (இ.க.சே.)	01	01	0
	7	பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் (இ.நி.சே.)	01	01	0
	8	பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்) (இ. தி. சே.)	01	0	01
	9	பிரதிப் பணிப்பாளர் (இ. தி. சே.)	01	0	01
	10	உதவிச் செயலாளர் (இ.நி.சே.)	02	01	01
	11	உதவிப் பணிப்பாளர் (முகாமைத்துவம்)	01	01	0
	12	கணக்காளர் (இ.க.சே.)	01	01	0
	13	உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்) (இ.தி.சே.)	01	01	0
	14	சட்ட அலுவலர்	01	0	01
	மொத்தம்		16	12	04

இரண்டாம் நிலை மட்டம்	15	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	39	21	18
	16	முகாமைத்துவ சேவை உத்தியோகத்தர்	20	17	03
	17	தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	01	0	01
	18	தகவல் தொழில்நுட்ப மற்றும் தொடர்பாடல் உதவியாளர்	01	01	0
	மொத்தம்		61	39	22

மூன்றாம் நிலை	*19*	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	*01*	*01*	*0*
	20	மொழிபெயர்ப்பாளர்	*02*	*01*	*01*
	21	தகவல் தொழில்நுட்ப மற்றும் தொடர்பாடல் உத்தியோகத்தர்	*02*	*01*	*01*
	22	புள்ளிவிவர உத்தியோகத்தர்	*01*	*01*	*0*
	மொத்தம்		*06*	*04*	*02*

ஆரம்ப நிலை	*23*	கமெரா இயக்குநர் *(*உதவியாளர்*)*	*01*	*01*	*0*
	24	சாரதிகள்	*15*	*11*	*04*
	25	அலுவலக உதவியாளர்	*15*	*14*	*01*
	மொத்தம்		*31*	*26*	*05*

பணியாட்தொகுதியினரின் திறன் விருத்தி - மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு

இலக்கம்	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா. மில்)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு (வெளிநாட்டு / உள்நாட்டு)	வெளியீடு / பெற்ற அறிவு
				உள்நாடு	வெளிநாடு		
	*** உள்நாட்டின் நீண்ட கால பயிற்சி**						
1	பெறுகை தொடர்பான உயர் டிப்ளோமா	2	14 மாதங்கள்	120,000.00	-	உள்நாடு	பெறுகை தொடர்பான உயர் டிப்ளோமா
2	பொது நிருவாகம் தொடர்பான பட்டப்பின் பட்டம்	2	01 வருடம் 06 மாதங்கள்	198,750.00	-	உள்நாடு	பொது நிருவாகம் தொடர்பான பட்டப்பின் பட்டம்
3	பொருளியல் தொடர்பான பட்டப்பின் பட்டம்	4	01 வருடம்	392,000.00	-	உள்நாடு	பொருளியல் தொடர்பான பட்டப்பின் பட்டம்
4	மனித வள முகாமைத்துவம் தொடர்பான பட்டப் பின் பட்டம்	3	01 வருடம் 06 மாதங்கள்	210,000.00	-	உள்நாடு	மனித வள முகாமைத்துவ பட்டப் பின் பட்டம்
5	ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் பெறுகை தொடர்பான உயர் சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி	1	10 மாதங்கள்	60,000.00	-	உள்நாடு	ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் பெறுகை தொடர்பான உயர் சான்றிதழ்
6	ஆங்கில மொழிச் சான்றிதழ் பத்திரப் பாடநெறி	12	03 மாதங்கள்	300,000.00	-	உள்நாடு	ஆங்கில அறிவு
7	அலுவலக முகாமைத்துவம் தொடர்பான டிப்ளோமா	1	01 வருடம்	45,000.00	-	உள்நாடு	அலுவலக முகாமைத்துவம் தொடர்பான டிப்ளோமா
	*** உள்நாட்டின் குறுகிய கால பயிற்சி**						
1	அரச துறைக்கான நெறிமுறைகள், மதிப்புகள் மற்றும் விதிமுறைகள்	155	02 நாட்கள்	66,250.00	-	உள்நாடு	அரச துறைக்கான நெறிமுறைகள், மதிப்புகள் மற்றும் விதிமுறைகள் பற்றிய அறிவை மேம்படுத்துதல்
2	சாரதிகளின் அறிவு மற்றும் மனப்பாங்கு விருத்தி	20	01 நாள்	6,600.00	-	உள்நாடு	அறிவு மற்றும் மனப்பாங்கினை விருத்தி செய்து கொள்ளல்
3	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு சட்ட விதிகள்	89	01 நாள்	26,130.00	-	உள்நாடு	அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு சட்ட விதிகள் தொடர்பான அறிவை மேம்படுத்திக் கொள்ளல்
4	அரச சேவை ஒழுக்காற்று நடைமுறைகள்	84	01 நாள்	30,640.00	-	உள்நாடு	அரச சேவை ஒழுக்காற்று நடைமுறைகள் தொடர்பான அறிவினை மேம்படுத்திக் கொள்ளல்

5	தொழிற்துறை அமைதியை வளர்ப்பதற்கான சட்டங்கள்	2	01 நாள்	17,000.00	-	உள்நாடு	அரச தொழிற்துறை அமைதியை வளர்ப்பதற்கான சட்டங்கள் தொடர்பான அறிவினை மேம்படுத்திக் கொள்ளல்
6	ஒப்பந்த நிர்வாகம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் செயற்திட்டங்கள் தொடர்பான ஒரு நாள் கருத்தரங்கு	4	01 நாள்	14,000.00	-	உள்நாடு	ஒப்பந்த நிர்வாகம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் செயற்திட்டங்கள் தொடர்பான அறிவை மேம்படுத்திக் கொள்ளல்
7	தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகள்	100	01 நாள்	25,785.00	-	உள்நாடு	தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகள் தொடர்பான அறிவினை மேம்படுத்திக் கொள்ளல்
8	அலுவலக உதவியாளர் சேவையின் சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	53	01 நாள்	10,870.00	-	உள்நாடு	அரச சேவையின், மனப்பாங்கு மற்றும் தொழில்கள் தொடர்பான அறிவினை பெற்றுக்கொள்ளல்.
	*** தாபனப் பிரிவு**						
1	தாபனப் பிரிவின் பணியாட்தொகுதியினருக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	41	02 நாட்கள்	88,850.00	-	விரிவுரைகள், கலந்துரையாடல்கள், குழுச் செயற்பாடுகள் முகாமைத்துவ பயிற்சி	பணியாட்தொகுதியினருக்கு சவாலுடன் கூடிய பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கான திறன்
2	பல்வேறு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் மாவட்ட/பிரதேச செயலகங்களில் தாபன நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றிச் செல்வதற்க அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்கள் மூன்றினை நடாத்துதல்.	289	06 நாட்கள்	305,296.00	-	முன் மதிப்பீட்டு விரிவுரை கலந்துரையாடலுக்குப் பிந்தைய மதிப்பீடு	தாபன விதிக்கோவை தொடர்பான சிறந்த அறிவுடன் கூடிய அரச உத்தியோகத்தர்கள்
	*** புலனாய்வு, ஆராய்ச்சி மற்றும் கண்காணிப்புப் பிரிவு**						
1	விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கு நிதிப் பிரமாணங்கள், பெறுகை மற்றும் அறிக்கைகள் எழுதுதல் தொடர்பான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல்.	25	02 நாட்கள்	208000.00.	-	உள்நாடு	உத்தியோகத்தர்களின் அறிவை மேம்படுத்துவதன் ஊடாக முக்கிய புலனாய்வு அறிக்கைகளின் தரத்தை மேம்படுதல்

2	ஆரம்ப விசாரணைச் செயற்பாடுகள் மற்றும் அரச துறையின் முறைமை அமைப்பு தொடர்பாக பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களின் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கு விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்துதல்.	50	02 நாட்கள்	ரூபா. 271601.85	-	உள்நாடு	ஆரம்ப புலனாய்வு விடயங்களை கையாள்வதற்கு பதவிநிலை தரத்துடைய உத்தியோகத்தர்களின் அறிவை மேம்படுத்தல்.
3	புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் புலனாய்வுப் பிரிவில் உள்ள அரச முகாமைத்துவ உதவியாளர்களுக்கான உயர் கணனி அறிவுப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல். (முக்கியமாக , Ms Word, Ms Excel மற்றும் Ms Access)	30	02 நாட்கள்	ரூபா. 198000.00	-	உள்நாடு	கணனி அறிவை அதிகரிப்பதன் ஊடாக உற்பத்தித்திறன் மற்றும் வினைத்திறன் மிக்க சேவையை வழங்குதல்.
	*** தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவு**						
1	முகாமைத்துவ நிலையற்ற பணியாட்தொகுதியினருக்கான தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவினால் நடாத்தப்படும் பிரயோக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	164	03 நாட்கள்	ரூபா. 200,000		உள்நாடு	MS office word, excel மற்றும் பொதுவான தகவல் தொழில்நுட்ப அனுபவங்கள் பற்றிய பிரயோக அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
	***SLSS, SLArs மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவை பிரிவு**						
1	டோஸ்ட் மாஸ்டர் சர்வதேச நிகழ்ச்சித்திட்டம்	77	10 நாட்கள்	844,043.00	-	உள்நாடு	தலைமைத்துவ மற்றும் தொடர்பாடல் திறனுடைய விஞ்ஞான மற்றும் கட்டிடக் கலைஞர் உத்தியோகத்தர்கள்
2	சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி	25	3 மாதங்கள்	1578140.00 (மொத்த தொகை) 789,070.00 (50% செலுத்தப்பட்டுள்ளது)	-	உள்நாடு	பயிற்சி மற்றும் திறனுடன் கூடிய விஞ்ஞான மற்றும் கட்டிடக் கலைஞர் உத்தியோகத்தர்கள்
3	முகாமைத்துவ இயலுமைகளை விருத்தி	40 (ஒரு குழுவில்)	40 நாட்கள்	2342500.00 (மொத்த	-	உள்நாடு	திறமை மிக்க விஞ்ஞான மற்றும் கட்டிடக் கலைஞர் உத்தியோகத்தர்கள்

	செய்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	40 (ஒரு குழுவில்)	40 நாட்கள்	தொகை) 1,171,500.00 (50% செலுத்தப்பட்டுள்ளது)			
	*** வெளிநாட்டு குறுகிய கால பயிற்சி**						
1	நவீன அரச துறை நிறுவனங்களுக்கான மேம்பட்ட செயல்திறன் முகாமைத்துவ பட்டறை	2	05 நாட்கள்	-	90, 712.76	வெளிநாடு	மேம்பட்ட செயல்திறன் முகாமைத்துவம்
2	சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான அனர்த்த முகாமைத்துவ பாடநெறி	1	07 நாட்கள்	-	75, 590.86	வெளிநாடு	அனர்த்த முகாமைத்துவம்
3	தெற்காசியாவினுள்ளள் அபிவிருத்திக்கு இணையான தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	1	01 நாள்	-	14, 799.04	வெளிநாடு	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்
4	திறன் விருத்தி இரண்டாம் நாட்டின் கல்விசார் சுற்றுலா	1	06 நாட்கள்	-	50, 518.82	வெளிநாடு	இயலளவு விருத்தி
5	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவ பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	1	07 நாட்கள்	-	93, 318.9	வெளிநாடு	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்
6	சைபர் பௌதீக வசதிகளுக்கான துணை அமைப்பு பற்றி பயிற்றுவிப்பாளர்களுக்கான பயிற்சி	1	04 நாட்கள்	-	52, 482.14	வெளிநாடு	பயிற்றுவிப்பாளர்களுக்கான பயிற்சி
7	சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான நிறைவேற்று நிகழ்ச்சித்திட்டம்	17	11 நாட்கள்	-	21,36 079.03	வெளிநாடு	நிறைவேற்று அறிவு
8	சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான தேசிய பொது நிருவாகம்	1	19 நாட்கள்	-	147,894.70	வெளிநாடு	பொது நிருவாகம்
9	அரச முகாமைத்துவம் மற்றும் ஈ- அரசு தொடர்பான கருத்தரங்கு	3	20 நாட்கள்	-	511,073.01	வெளிநாடு	அரச முகாமைத்துவம்

10	அரச துறையின் உற்பத்தித்திறன் தொடர்பான சர்வதேச மாநாடு	1	02 நாட்கள்	-	37, 167.60	வெளிநாடு	அரச துறையின் உற்பத்தித்திறன்
	***முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி SLIDA பயிற்சி - சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி**						
1	இலங்கை கணக்காளர் சேவையின் பயிற்சிக்கான அறிமுகம் (2015/16)	253	90 நாட்கள்	7,554,387.50	-	உள்நாடு	அரச சேவை, மனப்பாங்கு மற்றும் தொழில்கள் தொடர்பான அறிவினை பெற்றுக்கொள்ளல்.
2	இலங்கை கணக்காளர் சேவைக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி (திறந்த /மட்டுப்படுத்தப்பட்ட)	215	60 நாட்கள்	10,108,012.50	-	உள்நாடு	
3	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான (திறந்த) சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	169	90 நாட்கள்	11,110,512.67	-	உள்நாடு	
4	இலங்கை திட்டமிடல் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான (திறந்த) சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	110	06 மாதங்கள் (வார நாட்களில்)	5,910,075.00	-	உள்நாடு	
5	PMOS அதிஉயர் தரத்துக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சித் திட்டம் (செயற்பாட்டுத் திட்டம் உள்ளடக்கப்படவில்லை)	286	02 வாரங்கள்	1,361,500.00	-	உள்நாடு	
6	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான (மட்டுப்படுத்தப்பட்ட) சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	48	05 மாதங்கள் (வார நாட்களில்)	897982.08+ 2062938.00 (பயணச் செலவுகளுடன்)	-	உள்நாடு	
7	இலங்கை கட்டிடக் கலைஞர் சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான சேவைத் துவக்கப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	30	60 நாட்கள்	1,023,075.00	-	உள்நாடு	

8	இலங்கை விஞ்ஞான சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான (III ஆம் தரம்) சேவைத் துவக்கப் பயிற்சித் திட்டம்	35	03 வாரங்கள் (வார நாட்களில்)	1,578,140.00		உள்நாடு	
	***முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி SLIDA பயிற்சி - திறன் விருத்திப் பயிற்சி**						
1	இலங்கை தகவல் தொழில்நுட்ப சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான (1 மற்றும் 11 ஆம் வகுப்பு) திறன் விருத்தி பயிற்சி	15	8 நாட்கள்	194,700.00	-	உள்நாடு	அறிவு, திறன் மற்றும் மனப்பாங்கு விருத்தி
2	இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்களுக்கான (திறந்த) வெளியே அமைந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	278	25 நாட்கள்	3,840,778.80	-	உள்நாடு	
	*** அமைச்சின் கீழ் வரும் நாடு தழுவிய சேவையின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள்**						
1	தென் கொரியாவிற்கான ஆய்வுச் சுற்றுலா	30	2019 பெப்ரவரி மாதம் 21 - 25 ஆந் திகதி	-	13,359,511.51	வெளிநாடு	உத்தியோகத்தர்களின் பயிற்சித் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்தல்
2	சிங்கப்பூரில் நடைபெற்ற அரச கொள்கை விருத்தி மற்றும் அரச தலையீடுகள் தொடர்பான நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2019	30	2019.08.26 தொடக்கம் 30 வரை	-	12,993,500.09	வெளிநாடு	
3	தென் கொரியாவிற்கான ஆய்வுச் சுற்றுலா	29	2018 செப்டம்பர் மாதம் 02 முதல் 09 வரை	-	14,066,314.00	வெளிநாடு	

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இலக்கம்	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை / இணக்கமானது) (இணக்கமற்றது	இணக்கமற்ற தாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதி னை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையா னது
.1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் .சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
.1.2	அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
.1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள்) வர்த்தக முற்பணக் (கணக்குகள்	ஏற்புடையதற்றது		
.1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையதற்றது		
.1.5	விசேட முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையதற்றது		
1.6	ஏனைய	ஏற்புடையதற்றது		
.2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (FR445)**			
.2.1	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இன் படி நிலையான 2018/267 சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் .பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
.2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
.2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
.2.4	அனைத்து மாதாந்த கணக்குப் பொழிவுகளையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் .சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராதரித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும்	இணக்கமானது		

	பராமரித்தல் .			
2.7	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் .	இணக்கமானது		
2.8	இழப்புப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
2.9	பொறுப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
2.10	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் (N20 –GA)பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.	இணக்கமானது		
.03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல்) (135 .பி.நி**	இணக்கமானது		
.3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன.	இணக்கமானது		
.3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது.	இணக்கமானது		
.3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
.3.4	ஆந் திகதிய அரச 2014.05.11 .கணக்கு சுற்றறிக்கை இல 2004/171இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணக்கமானது		
.4	**வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
.4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ. செ .தி . (NBD) திணைக்களத்தில் உரிய திகதியில் .சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		

4.4	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
.5	**கணக்காய்வு வினவல்கள்**			
.5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
.6	**உள்ளக கணக்காய்வு**			
.6.1	நிபடி ஆண்டின் (2) 134 .பி . தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது		
.6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்தில் பதிலளித்தல்.	இணக்கமானது		
.6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 19 இன் 2018 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவ (14) 4இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் (3) 134நிதிப் பிரமாணக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல் .	இணக்கமானது		
.7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டி 2019/1 .ஏ .எம் . சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்குக் குறைந்தது நான்கு கணக்காய்வு (04) முகாமைத்துவக் மற்றும் குழுக் கூட்டங்கள் .நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		

.8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதன் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல ,2017/01 . சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கட்டுப்பாட்டு நாயக அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க .வேண்டும்	தொகுக்கப்படவில்லை	குறித்த சுற்றறிக்கைக் கு ஏற்ப அது பெப்ரவரி 2020 மாதம் சமர்ப்பிக்கப்ப டல் .வேண்டும்	
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் ஆம் அத்தியாயத்தின் படி 13 சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல் படுத்துவதற்கும் அத்தகைய அதிகாரியை கட்டுப்பாட்டு நாயக அலுவகத்துக்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி .நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்	இணக்கமானது		
8.3	அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை இல . 2016/05இன் படிபொருட்கள் , கணக்கெடுக்கப்பட்டு தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில் .சமர்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான , குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் .செய்யப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.5	நி 772 .பி .இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றும் நடவடிக்கை இடம்பெற்றது	இணக்கமானது		
9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு 06 மாதங்களுக்குள் .அகற்றப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		

9.3	வாகன பதிவுப் புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.	தொகுக்கப்பட்டுள்ளது		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்து தொடர்பாகவும் நி ,103 .பி . 109 ,104மற்றும் இன் படி 110 நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் .வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.5	திகதிய அரசாங்க 2016.12.29 நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல . 30/2016இன் பந்தி இன் 3.1 விதிகளின் படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை .மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவுப் புத்தகம் குத்தகை காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணக்கமானது		
10	**வங்கிக் கணக்கின் முகாமைத்துவம்**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கிக் கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்.	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரி செய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்துக்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	இணக்கமானது		
11	**நிதி ஒதுக்கீட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாத படி செலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நிஇன் படி (1) 94 .பி . ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட .இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமானது		
12	**அரச உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையில் உள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு	இணக்கமானது		

	செய்தல்.			
12.3	ஒரு வருடத்திற்குள் நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்.	இணக்கமானது		
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி 571 .பி .இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்.	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	**கட்டுநிதிக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டிறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
14.2	நி 371 .பி .இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல் , அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் .தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3	நி 371 .பி .இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4	கட்டு நிதியின் கணக்கு நிலுவைதிறைசேரியின் , பதிவேட்டுடன் மாதாந்தம் கணக்கிணக்கம் .செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15	**வருமானக் கணக்கு**			
15.1	விதிகளின் படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்.	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்.	இணக்கமானது		
15.3	நி 176 .பி .இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாட்தொகுதியினரைப்	இணக்கமானது		

	பராமரித்தல்			
16.2	பணியாட்தொகுதியினரில் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		
16.3	ஆந் 20.09.2017திகதிய MSD 2017/04 சுற்றறிக்கை இலக்கம் இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் .சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17	**பொது மக்களுக்கான தகவல்கள் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு முறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
17.2	நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்களை அதன் இணையத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் இணையத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் ஊடாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துக்கள் அல்லது குற்றச்சாட்டுக்களை எளிதாக்குதல் .	இணக்கமானது		
17.3	தகவலறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 10 மற்றும் 8 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல 2008/05 . மற்றும் (1) 2018/05இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் அல்லது பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல் .	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 , யைப் பொறுத்தவரை பிரசைகள் பட்டயம் அல்லது பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயற்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை	இணக்கமானது		

	அமைத்துள்ளது.			
19	**மனித வளத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்**			
19.1	ஆந் திகதிய 2018.01.24 அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இன் 2018/02 இலக்கம் இணைப்பு மாதிரி 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டத்தைத் .தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
19.2	பணியாட்தொகுதியினர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் மணி நேர 12 மணி 12 பயிற்சி ஆண்டுக்கு நேரத்துக்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித திட்டம் உறுதி செய்ய வளத் .வேண்டும்	இணக்கமானது		
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து பணியாட்தொகுதியினருக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கூறப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் ஆம் 6.5 பந்தியின் பிரகாரம் மனித வள திறன் ,மேம்பாட்டுத் திட்டம் மேம்பாட்டுத்திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	இணக்கமானது		
20	**கணக்காய்வுப் பந்திகளுக்குப் பதிலளித்தல்**			
20.1	முன்னைய ஆண்டுக்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பந்திகளால் சுட்டிக் காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரி செய்தல்	இணக்கமானது		