වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව
வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை
Annual Performance Report

2019

ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය

வெகுசன ஊடக அமைச்சு

Ministry of Mass Media

2019ஆம் ஆண்டுக்கானவருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல : 55

2020.01.30 ஆம் திகதிபொது நிதித் திணைக்களத்தினால் அறிமுகம் செய்யப்பட் மாதிரிப் படிவத்தின் பிரகாரம் இந்த அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது

பொருளடக்கம்

உள்ளடக்கம்	***பக்கம்***
அத்தியாயம் *01*– நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு	1 - 18
அத்தியாயம் *02* – முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்	19 - 28
அத்தியாயம் *03* – வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை	29 - 48
அத்தியாயம் *04* – செயலாற்றுகை சுட்டிகள்	49 - 52
அத்தியாயம் *05*– பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை *(SDG)* அடையும் செயலாற்றுகை	53 - 56
அத்தியாயம் *06* – மனித வள விபரம்	57 - 62
அத்தியாயம் *07*– இணக்க அறிக்கை	63 - 73

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின் விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1. அறிமுகம்

1.2. நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

1.3. பிரதான செயற்பாடுகள்

1.4. நிறுவன விளக்கப்படம்

1.5. அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள்

1.6. நிறுவனங்கள் /அமைச்சின்கீழுள்ளநிதியங்கள்

1.7. வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் விபரம் *(இருப்பின்)*

அ*)* கருத்திட்டத்தின் பெயர்

ஆ*)* கொடைவழங்கும் முகவர்

இ*)* கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு – ரூபாமில்.

ஈ*)* கருத்திட்டக் காலம்

1.1. அறிமுகம்

சமூக நலனுக்காக வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் ஆற்றப்படும் பணி மகத்தானது. தகவலை அறிந்துகொள்வதிலுள்ள ஆர்வமுள்ள சமூகத்திற்கு வெகுசன ஊடகத்துறை நன்கு அறியப்பட்ட ஒரு துறையாக காணப்படுகின்றது. மக்கள் மனதை இனம்கண்டுள்ள சிறந்த ஊடகங்கள் நாட்டுக்குரிய ஒரு வளமாக மாத்திரமன்றி நாட்டின் வெற்றிக்காக அபிவிருத்தி செயன்முறையை இயக்கும் செயலூக்கமுள்ள கருவியொன்றாகும்.

பொறுப்புவாய்ந்த ஒழுக்கு விழுமியமுள்ள ஊடக கலாசாரமொன்றை உருவாக்கும் பொருட்டு அதற்குத் தேவையான சட்ட விதிகளுக்குரிய கொள்கைகளை வகுத்து ஊடக சுதந்திரத்தைப் பேணுவது வெகுசன ஊடக அமைச்சின் மிக முக்கியமான பணியாகும். பொதுமக்களுக்கு தகவல் அறியும் உரிமை மற்றும் வெளியீட்டின் போதும் கருத்துத் தெரிவிக்கின்ற போதும் உள்ள சுதந்திரத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் இந்த அமைச்சினால் முக்கிய பங்காற்றப்படுகின்றது.

தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தை (RTI) நடைமுறைப்படுத்தல், ஜனாதிபதி ஊடக விருது விழாவை நடாத்துதல் மற்றும் ஒளிபரப்பு ஒழுங்குபடுத்தல் சட்டத்தை (வரைவு) தயாரித்தல்போன்ற விசேட கருத்திட்டங்கள் 2019 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. ஊடகவியலாளர்களை அறிவு மற்றும் அனுபவத்தைக் கொண்டு போஷித்து அவர்களது ஆற்றல்களை மெருகூட்டுவதற்கும் ஊடகத் துறையின் அபிவிருத்திக்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல் அமைச்சின் பணியாகும். "எசிதிசி" புலமைப் பரிசில் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடாக அந்த இலக்கு யதார்த்தமாகியது.

இலங்கை திருநாட்டை சகல வளங்களையும் கொண்டு பேஷிக்கப்பட்ட தேசமாக கட்டியெழுப்புவதற்கான திட்டங்களை வகுத்து அதனை இலக்காகக் கொண்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன. அரசாங்கத்தின் இந்த செயன்முறையை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றுவதில் வெகுசன ஊடகங்களின் போக்கை ஒழுங்கமைப்பது வெகுசன ஊடக அமைச்சின் முக்கிய பொறுப்பாகும்.

வெகுசன ஊடக அமைச்சின் விடயதானம் கடந்த காலங்களில் பல சந்தர்ப்பங்களில் திருத்தங்களுக்கு உட்பட்டது. 2017.06.09 ஆம் திகதிய 2022/34 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் விடயதானத்திற்குரிய 11 நிறுவனங்கள் நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.

2018.02.20 ஆம் திகதிய 2059/23 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் தகவல் அறியும் உரிமைப் பற்றிய ஆணைக்குழுவும் நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் விடயதானத்தின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது.

2019.02.26 ஆம் திகதிய 2112/13 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் அமைச்சரவை அந்தஸ்து அற்ற அமைச்சர் ஒருவரின் கீழ் வெகுசன ஊடக அமைச்சு பெயரிடப்பட்டதோடு அரசாங்க தகவல் திணைக்களம் மற்றும் தகவல் அறியும் ஆணைக்குழு உள்ளிட்ட வெகுசன ஊடகத் துறையுடன் தொடர்புற்ற 9 நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை 9 ஆக உயர்ந்தது. 2019.12.10 ஆம் திகதிய 2153/12 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் மேற்படி நிறுவனங்கள் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அமைச்சின் கீழ் பெயரிடப்பட்டது.

1.2 நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

தூரநோக்கு

"நன்றாக அறிவூட்டப்பட்ட பல்லின மற்றும் முனைப்பான சமூகம்."

பணிக்கூற்று

"மக்கள் நேயமுடன் கூடிய, அபிவிருத்தியை நோக்கிய சுதந்திரமானதும்பொறுப்புவாய்ந்ததுமான இலங்கைக்கான ஊடக கலாச்சாரத்தை ஸ்தாபிப்பதற்காக, வசதிகளை அளித்தல், நடைமுறைப்படுத்தல், கண்காணித்தல் மற்றும் பின்னூட்டல்"

குறிக்கோள்கள்

1. சிறந்த வெகுசன ஊடக கலாசாரமொன்றை ஏற்படுத்துவதற்கு தேவையான ஒத்துழைப்பை வழங்குதல்
2. பொதுமக்களுக்கு தகவல்களை அடைந்துகொள்வதற்கான சந்தர்ப்பத்தை விரிவுபடுத்தல்.
3. ஊடகத் துறையை நவீன தொழில்நுட்பத்துடன்; நாளதுவரைப்படுத்துவதற்கான வசதிகளை வழங்குதல்.
4. ஊடகத் தொழிற்துறையாளர்களின் தொழில் அந்தஸ்தை உயர்த்துவதற்கு உடந்தையாக இருத்தல்.
5. தேசிய அபிவிருத்தி முயற்சியில் ஊடகப் பங்களிப்பு மற்றும் பங்கேற்பை அதிகரித்தல்.
6. சர்வதேச ரீதியாக நாட்டின் நற்பெயரை மேம்படுத்துவதற்கு பங்களிப்புச் செய்தல்.
7. அமைச்சின் நோக்கங்களை அடைவதற்கு தேவையான மனிதவள அபிவிருத்தியை கட்டியெழுப்புதல்.
8. அமைச்சுடன் இணைந்த நிறுவனங்களின் சொத்துக்களை பயனுள்ள விதத்தில் பயன்படுத்தல்.
9. ஏற்புடை தரப்பினர்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்வதன் மூலம் மொத்த அபிவிருத்தி செயன்முறையையும் வலுவூட்டல்.

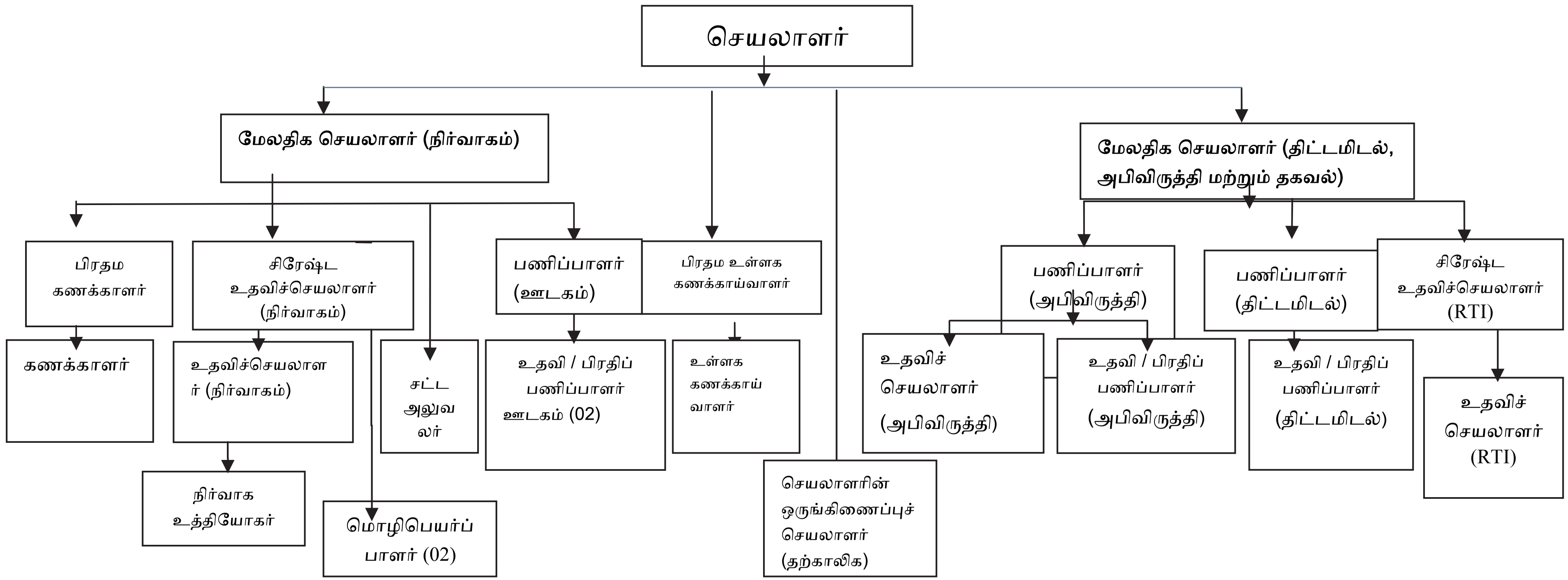
1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்

(2019.12.10ஆம் திகதிய இல2153/12 எனும் வர்த்தமானி அறிவித்தல் பிரகாரம்)

1. தேசிய கொள்கைச் சட்டகத்திற்கு ஏற்ற வகையில் ஊடக துறைக்கு ஏற்புடைய கொள்கைகள், நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களை திட்டமிடுதல், நடைமுறைப்படுத்தல், மதிப்பீடு செய்தல், மேற்பார்வை செய்தல் மற்றும் பின்னூட்டம் செய்தல்.
2. பொதுமக்கள் எண்ணப்பாடுகளை சிறந்த இலக்குகளை நோக்கி மையப்படுத்தி பொருளாதார, சமூக, கலாசார மற்றும் அரசியல் துறைகளின் முற்போக்கு அணியாக வெகுசன ஊடகத்தின் பங்களிப்பை வழங்குவதற்கு தேவையான மூலோபாயங்களை வகுத்தல்.
3. பொதுமக்களிடத்தில் அறிவு, எண்ணப்பாடுகள் மற்றும் இரசனையை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்
4. பொதுமக்களுக்கு சரியான தகவல்களை அறிந்துகொள்வதற்கு உள்ள உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.
5. உயர்ந்த ஊடக விழுமியங்களை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு தேவையான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்;படுத்துதல்.

1.4 நிறுவன விளக்கப்படம்

வெகுசன ஊடக அமைச்சு



ஏனைய பதவிகள் :	அனுமதிக்கப் பட்ட		அனுமதிக்கப் பட்ட
கருத்திட்ட நடைமுறைப்படுத்தும் உதவியாளர், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	39	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	22
ஆராய்ச்சி உத்தியோகத்தர்	03	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப (ICT) உத்தியோகத்தர்	01
புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் (இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகம்)	13	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப (ICT) உதவியாளர்	03
வரவேற்பு உத்தியோகத்தர்	01	உதவி தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	01
சாரதி	18	அலுவலக உதவியாளர்	20

அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி எண்ணிக்கை - 145

உண்மையான ஆளணி – 102

மூலம் : முகா.சே. திணை.–2019.05.15 ஆம் திகதிய கடிதத்திற்கு அமைய

1.5 அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள்/ திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள்

அரசாங்க தகவல் திணைக்களம்

அரசாங்க தகவல் திணைக்களம் 1948 ஆம் ஆண்டு ஜுன் மாதம் 31 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டது. அரசாங்கத்தின் அபிவிருத்தி செயன்முறைகள் உள்ளிட்ட தேசிய முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நடப்பு விடயங்கள் மற்றும் பொதுமக்களுக்காக அரசாங்கத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர்பாக பெதுமக்களை அறிவூட்டுவது இந்தத் திணைக்களத்தின் பிரதான பணியாகும். பூகோல தொழில்நுட்ப போக்குகளுக்கு இசைவாக்கமடைந்து தகவல் தொழில்நுட்ப செயன்முறையை முகாமை செய்து சுதந்திர மற்றும் பொறுப்புள்ள உயர் ஊடக கலாசாரத்தை கட்டியெழுப்புவதற்கு உடந்தையாக இருப்பதும் தலைமைத்துவத்தை வழங்குவதும் அரசாங்க தகவல் திணைக்களத்தின் பிரதான குறிக்கோள்களாகும்.

1.6 அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்கள்

01. இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்
02. இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்
03. வ/ப சுயாதீன ரூபவாஹினி ஊடக வலையமைப்பு
04. வ/ ப ஐக்கிய பத்திரிகைக் கம்பனி
05. இலங்கைப் பத்திரிகைப் பேரவை
06. செலசினே ரூபவாஹினி நிறுவனம்
07. இலங்கை பத்திரிகை நிறுவனம்
08. மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய டெலி சினிமாப் பூங்கா
09. இலங்கை ஊடக பயிற்சி நிறுவனம்
10. தகவல் அறியும் உரிமைப் பற்றிய ஆணைக்குழு

1.6.1. இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்

1949 ஆம் ஆண்டு ஒக்டோபர் 01 ஆம் திகதி ஒலிபரப்பு திணைக்களம் எனும் சுயாதீன நிறுவனமாக நிறுவப்பட்ட இந்த நிறுவனம் 1972 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 22 ஆம்திகதி குடியரசு அரசியலமைப்பு நிறைவேற்றப்பட்ட பின்னர் இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம் என பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டது. அதன் பின்னர் இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம், ஒலிபரப்பு தொடர்பாடலில் முற்போக்கு முன்னணி ஊடக வலையமைப்பாக நேயர்களை மையப்படுத்தி அந்தந்த சமூக தேவைப்பாடுகளை அடையாளம் கண்டு "வசதியளிப்பாளராக" பொதுமக்களின் பல்வேறுபட்ட தேவைப்பாடுகளை நிவர்த்திக்கும் இலத்திரனியல் ஊடக வலையமைப்பாக மாறியுள்ளது. அத்தோடு, நீள் அலைவரிசை, மத்திய அலைவரிசை, சிற்றலை மற்றும் FM அலைவரிசைகள் ஊடாக உள்நாட்டு ஒலிபரப்பு வலையமைப்பில் தேசிய அலைவரிசைகள் 06 ஐயும், பிராந்திய அலைவரிசைகள் 07 ஐயும்சமூக வானொலிச் சேவை ஒன்றையும் கொண்டு சேவைகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. அவ்வாறே ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனத்திற்குச் சொந்தமான பிரதான ஒலிபரப்பு நிலையங்கள் 09 ஊடாக நாடு முழுவதும் ஒலிபரப்பப்படுகின்றது. மேலும், புத்தளம் மற்றும் திருகோணமலை மீள் ஒலிபரப்பு நிலையங்கள் ஊடாக வெளிநாட்டு ஒலிபரப்பு சேவைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. நம்பகமான மற்றும் விசுவாசமான ஊடகப் பணியை மேற்கொண்டு வரும் இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம் நேயர்களோடு நெருக்கத்தை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு இணையத்தளத்தினூடாக சர்வதேசத்துடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்தியுள்ளது.1966 ஆம் ஆண்டு 37 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்தின் செயற்பாடுகள் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.

1.6.2 இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம்

இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம் 1982 ஆம் ஆண்டு 06 ஆம் இலக்க இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்டுள்ளதுஇந்த நாட்டில்ஒளிபரப்பு பிரச்சார சேவையொன்றை கொண்டு நடாத்தும் பணி மற்றும் அந்த சேவையை அபிவிருத்தி செய்தல், விரிவுபடுத்தல் மற்றும் விருத்தி செய்தல் மற்றும் அதனுடன் இடைதேர்வான விடயங்களுக்கும் சட்டத்தினால் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகளுக்குள் நிகழ்சிகளை தயாரித்தல் மற்றும் ஒளிபரப்புச் செய்தல் உள்ளடங்குகின்றது. இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம் "ஐ" மற்றும் "நேத்ரா" ஆகிய மூன்று அலைவரிசைகள் ஊடக தமது நிகழ்ச்சிகளை ஒளிபரப்புகின்றது. துரிதமாக மாற்றமடைந்து வரும் தொலைக்காட்சி தொழில்நுட்பத்திற்கு இசைவாக்கம் அடைந்து பார்வையாளர்களுக்கு உயர் தரத்திலான படைப்புக்களை வழங்குவதற்கு தேசிய தொலைக்காட்சி என்ற ரீதியில் தேசிய பொறுப்பு நிறைவேற்றப்படுகின்றது. மூன்று தசாப்த காலத்தில் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு விருதுகளை வென்றெடுத்த நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்து மற்றும் செய்திகளை வழங்கி பார்வையாளர்களின் இரசனை மற்றும் அறிவுக்கு விருந்தளிப்பதற்கு இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனத்திற்கு இயலுமாகியுள்ளது. அத்தோடு நாட்டில் நடைபெறும் அபிவிருத்தி தொடர்பாக பொதுமக்களை அறிவூட்டுவதற்கு ரூபவாஹினி, Eye மற்றும் நேத்திரா அலைவரிசைகள் ஊடாக அரச ஊடகம் என்ற வகையில் ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனம் தனது பணியை செய்துள்ளது.

1.6.3 வ/ப சுயாதீன தொலைக்காட்சி ஊடக வலையமைப்பு

1979 ஆம் ஆண்டு தனது செயற்பாடுகளை ஆரம்பித்த சுயாதீன ஊடக வலையமைப்பு தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி ஊடகத் துறையினுள் இலங்கையின் முன்னணி ஊடக வலையமைப்பொன்றாக தனது பணிகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது. வ/ப சுயாதீன ஊடக வலையமைப்பு ITN அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான பொதுக் கம்பனி ஒன்றாக கொண்டுநடாத்தப்படுகின்றது. இலங்கை ரசிகர்களுக்காக சுயாதீன தொலைக்காட்சி – ITN மற்றும் வசந்தம் TV என இரண்டு தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகளும் ITN மற்றும் வசந்தம் FM

எனும் வானொலிச் சேவைகள் இரண்டும் கொண்டுநடாத்தப்படுகின்றது. கடந்த சில வருடங்களுக்குள் மிகவும் பலமான தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி ஊடக வலையமைப்பாக சுயாதீன ஊடக வலையமைப்பு விருத்தியடைந்துள்ளதோடு, இலங்கை பூராகவும் ஒளிபரப்பப்படுகின்ற பலமான ஒளிபரப்பு சக்தியைக் கொண்டுள்ளது. ஆரம்ப கட்டத்திலிருந்து உயர் தரத்திலான நிகழ்ச்சிகளை தமது ரசிகர்களுக்கு வழங்குவதற்கு சுயாதீன தொலைக்காட்சி சேவை ஆற்றல் பெற்றிருந்தது. இலங்கையின் கலாசாரம், சமூக மற்றும் சமய விழுமியங்களை பேணிய வண்ணம் குடும்ப அலைவரிசையாக நற்பெயரையும் கௌரவத்தையும் உயர் வரவேற்பையும் பெற்றுள்ளது.

1.6.4 வ/ப ஐக்கிய பத்திரிகைகள் நிறுவனம்

“லேக் ஹவுஸ்”எனும் பெயர்கொண்டு அழைக்கப்படும் வகூப ஐக்கிய பத்திரிகைகள் நிறுவனம் 1926 ஆம் ஆண்டு இலங்கையில் நிறுவப்பட்ட அரசாங்கத்துக்குச் சொந்தமான வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனியாகும். 1973 ஆம் ஆண்டின் 28ஆம் இலக்க வகூப ஐக்கிய பத்திரிகைகள் நிறுவன (விசேட ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் பிரகாரம் 100% உரிமை அரசாங்கத்தின் சார்பில் பொது நம்பிக்கைப் பொறுப்பாளர் நிதியத் திணைக்களத்திற்கு உரியது.தற்போது லேக்ஹவுஸ் நிறுவனம் சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழியிலும் பத்திரிகைகளை வெளியிட்டு அச்சு ஊடக நிறுவனங்களுக்கு இடையில் முன்னோடி ஊடாக நிறுவனமாக மாறியுள்ளது. இணையத்தளம் கையடக்க தொலைப்பேசிக்குள் ஊடுருவிய பின்னர் தினமின, டேலி நியுஸ் மற்றும் தினகரன் செய்தித்தாள்களின் கையடக்க மென்பொருள்களை வெளியிடுவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதோடு, இணையத்தளம் மற்றும் சமூக வலைத்தளங்கள் ஊடாக லேக்ஹவுஸ் வெப் பக்கத்தை பயன்படுத்துபவர்களுக்கு கூடிய பொழுதுபோக்கு ரசனையுடன் செய்திகளை வெளியிடுவதற்கு புதிய ஒலிக்கூடமொன்று அறிமுகம் செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரு நூற்றாண்டுக்கும் கிட்டிய தனது பயணப் பாதையில் ஊடகக் கைத்தொழிலில் புரட்சிகரமாக தனது இடத்தை லேக்ஹவுஸ் நிறுவனம் உறுதிப்படுத்திக்கொண்டுள்ளது. தேசிய நிறுவனமொன்றாக ஊடகக் கைத்தொழிலைப் போன்று நாட்டின் நலன் கருதி செயற்படுதல் மற்றும் அந்த நோக்கத்தின் அடிப்படையில் நிறுவனத்தின் தொடர்ந்தேர்ச்சியான முன்னேற்றத்தை அடைந்துகொள்வது லேக்ஹவுஸ் நிறுவனத்தின் முக்கிய செயற்பாடாகும்.

1.6.5 இலங்கை பத்திரிகைப் பேரவை

1973 ஆம் ஆண்டு 05 ஆம் இலக்க இலங்கை பத்திரிகைப் பேரவைச் சட்டத்தினால் நிறுவப்பட்டுள்ள இலங்கை பத்திரிகைப் பேரவை இந்த அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் நியதிச்சட்ட நிறுவனமாகும்.

பத்திரிகைச் சுதந்திரத்தைப் பாதுகாப்பது இந்தச் சபையின் முக்கிய நோக்கமாக காணப்படுவதோடு, அந்த சுதந்திரத்தை முறையற்ற விதத்தில் பயன்படுத்துவதை தடுத்தல், பத்திரிகைகளின் உள்ளடக்கத்தின் தரத்தை கூட்டுதல், பொதுமக்கள் உண்மையான விடயங்களை அறிந்துகொள்வதற்கு உள்ள உரிமையை உறுதிசெய்தல் போன்ற நோக்கங்களை கொண்டுள்ளது.

பத்திரிகை செய்திகளில் பிரசுரிக்கப்படும் சில விவாதத்திற்குரிய விடயங்கள் தொடர்பாக விழுமிய ரீதியாக ஊடகவியலாளர்களை தயார்படுத்தி ஏதேனும் சட்டமுறையான பிரவேசத்தினூடாக ஊடகவியலாளர்களுக்கு வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஊடகவியலாளர்களை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அவர்களது தொழில் ரீதியான தரத்தைக் கூட்டுவதற்கு கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

பத்திரிகைகளை முறைமைப்படுத்தல், பத்திரிகை தயாரிப்பு மற்றும் பிரசுரிப்பு பணிகளில் ஈடுபட்டுள்ள சகல பிரிவுகளுக்குமிடையில் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்துவதற்கு உடந்தையாக இருத்தல், பத்திரிகைப் பாவனை மற்றும் பத்திரிகைகளின் அவசியப்பாடு தொடர்பாக ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல், பத்திரிகை தொழிற் துறைக்கு ஆட்சேரப்பு முறைகள், நலனோம்பல், கல்வி மற்றும் பயிற்சிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் பத்திரிகையை கொண்டுநடாத்துவதுடன் தொடர்புடைய எந்தவொரு விடயம் தொடர்பிலும் நடவடிக்கை எடுப்பது பத்திரிகைப் பேரவையின் பொறுப்பாகும்.

1.6.6 செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம்

அப்போது திட்ட அமுலாக்கல் அமைச்சின் கீழ் செலசினே தொலைக்காட்சி நிறுவனம் 1982 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.இல 979/2மற்றும் 1997.06.09ஆம் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலைத் தொடர்ந்து இது வரையில் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டது. இந்த நிறுவனம் அடிப்படையில் அரசாங்க விளம்பரங்களை வெளியிடும் நிறுவனமாகும். அத்தோடு நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவ நிறுவனமாகவும் செயற்படுகின்றது. சுயாதீன சட்ட முறையான நிறுவனமொன்றாக நிறுவப்படாத போதிலும்

2007 இல 07 எனும் கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழும் திறைசேரியின் செயலாளருக்கு 100% உரிமையையும் கொண்ட பிணையத்தின் மீது வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனியொன்றாக நிறுவுவதற்கு அமைச்சரவையின் அனுமதி பெறப்பட்டுள்ளது.

1.6.7 லங்கா புவத் நிறுவனம்

லங்கா புவத் நிறுவனம் சர்வதேச செய்தி முகவர் நிறுவனங்களுக்கு இணைவாக 1978 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2007 இல 07 எனும் கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ள சட்டமுறையான அதிகாரமுள்ள நிறுவனமொன்றாகும். இந்த நிறுவனம் இலங்கையில் வெ ளிநாட்டு செய்தி முகவர் நிறுவனமாக (Foreign News Agency) வெளிநாட்டுச் செய்தி முகவர்களுடன் செயற்பட்ட போதிலும் கடந்த நான்கு வருடங்களில் அதன் பணி ஸ்தம்பித்துள்ளது. தற்போது லங்கா புவத் நிறுவனம் செயலிழந்துள்ளதோடு மொபிடல் நிறுவனத்துடன் ஏற்படுத்திக்கொண்ட ஒப்பந்தித்திற்கு அமைய குறுஞ்செய்திச் சேவையொன்றை (SMS Alert) நடாத்திச் செல்வதோடு இணையத்திலும் செய்திகளை இற்றைப்படுத்துகின்றது. இந்த நிறுவனம் வருமானம் உழைக்கும் பிரிவொன்றாக லங்கா புவத் என்ற பெயரை சர்வதேசமயப்படுத்துவதற்கு முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.

1.6.8 மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய டெலி சினிமாப் பூங்கா

மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய டெலி சினிமாப் பூங்கா2010 ஆம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டது. சர்வதேச மட்டத்தில் ஆசிய பிராந்தியத்தில் சினிமாக் கைத்தொழிலில் படப்பிடிப்பு இடமொன்றாக சர்வதேச அளவில் பிரசித்திபெற்ற இடமொன்றாக பிரபல்யப்படுத்தும் நீண்டகால நோக்கில் உள்நாட்டு சினிமாத் துறையின் வளர்ச்சியை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் இந்த டெலி சினிமாப் பூங்கா அமைக்கப்ட்டது.

மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய டெலி சினிமாப் பூங்காசட்ட ரீதியாக நிறுவனமொன்றாக சட்டதினால் நிறுவப்படாத போதிலும் தற்போது வெகுசன ஊடக அமைச்சின் கீழ் மேற்பார்வை செய்யப்படும் நிறுவனமொன்றாக இயங்கிவருகின்றது. இதனை முறையாக நிறுவும் வரையில் இதன் பணிகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு ஆளுநர் சபையொன்று நியமிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த நிறுவனத்தின் வியாபார நடவடிக்கைளை வினைத்திறனுடன் மற்றும் வர்த்தக அடிப்படையில் முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கும் அங்கு மேற்கொள்ளப்படும் டெலி தயாரிப்புக்களை சர்வதேச தரத்திற்கு அமைய உயர் மட்டத்தில் மற்றும நவீன

தொழில்நுட்பத்துடன் கூடிய வசதிகளைக் கொண்ட நிறுவனமொன்றாக நிறுவுவதற்கான யோசனைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு ஆளுநர் சபையின் கருத்துக்கு அமைய மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய டெலி சினிமாப் பூங்காமன்றம் எனும் சட்டம் இந்த அமைச்சினால் வரைவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

1.6.9 இலங்கை ஊடக பயிற்சி நிலையம்

தொலைக்காட்சி ஊடகம் இலங்கையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டபோது அதனுடன் தொடர்புடைய தொழில்நுட்ப கலைஞர்களை பயிற்றுவிப்பதற்காக தொலைக்காட்சி ஊடகத் துறையில் ஈடுபடும் பயிலுநர்களுக்கு தேவையாக பயிற்சிகளை மற்றும் அறிவை வழங்கும் பொருட்டு 1982 ஆம் ஆண்டு ஜேர்மன் அரசின் நிதியுதவியுடன் இலங்கை ரூபவாஹினி பயிற்சி நிறுவனம் (SLTTI) எனும் பெயரில் நிறுவனமொன்று தாபிக்கப்பட்டது. 2010 ஏப்ரல் 30 ஆம் திகதிய 1651/20 ஆம் இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் 2011 நவம்பர் 16 ஆம் திகதி இந்த நிறுவனம் வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டுள்ளது. அதன் பின்னர் 2007 இல 07 எனும் கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் 2014 மார்ச் 05 ஆம் திகதி வெகுசன ஊடக விடயம் தொடர்பான அரசாங்கத்தின் ஒரே பயிற்சி நிறுவனமாக பாரிய அளவில் அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கில் இலங்கை ஊடகப் பயிற்சி நிறுவனமாக வெகுசன ஊடக அமைச்சின் கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட கம்பனியொன்றாக தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. இலங்கை ஊடக பயிற்சி நிறுவனம் தொலைக்காட்சித் துறைக்கு ஏற்புடைய தொழில்நுட்ப பயிற்சியை வழங்குவதோடு அதற்கு அப்பால் சென்று வானொலி,சினிமா மற்றும் அச்சு ஊடகம் உள்ளிட்ட ஏனைய ஊடகத் துறைகளில்ஈடுபட்டுள்ளவர்ளுக்கு பயிற்சியளிக்கும் நிறுவனமாகவும் செயற்பட்டுள்ளது. 2019.02.26 ஆம்திகதிய 2112/13 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் பிரகாரம் இந்த நிறுவனம் அமைச்சரவை அந்தஸ்து அற்ற அமைச்சர் ஒருவரின் கீழ் ஒப்படைக்கப்பட்ட வெகுசன ஊடக அமைச்சின் விடப் பரப்பிற்குள் பட்டியலிடப்படவில்லை. எனினும் 2019.12.10 ஆம் திகதிய 2153/12 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் மீண்டும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் விடப் பரப்பிற்குள் சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.தற்போது இந்த நிறுவனம் செயலூக்கத்துடன் செயற்படவில்லை. ஆயினும் ஊடகவியலாளர்களுக்கு பயிற்சியளிப்பதற்கு உயர் கல்வி நிறுவனமொன்றை நிறுவுவதற்கு சிறந்த இடமாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

1.6.10 தகவல் அறியும் ஆணைக்குழு

2016 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தகவல் அறியும் ஆணைக்குழு பொது அதிகாரசபைகளை கண்காணிக்கும் மற்றும் தகவல் சட்டத்தை அமுல்படுத்தும் நிறுவனமாக நிறுவப்பட்டது. சட்டரீதியாக சுயாதீன நிறுவனமான இயங்குவதோடு தகவல் உரிமைச் சட்டத்திற்கு ஏற்புடையதாகாத முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்வதற்கு உரிமையுள்ள அதன் ஏற்பாடுகளை மீறும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு சிபாரிசு செய்வதற்கான அதிகாரம் உள்ளது.மேலும் சட்டத்தின் மூலம் குற்றங்களை புரியக்கூடியவர்களுக்கு எதிராக வழக்குத் தொடுக்கும் அதிகாரமும் உண்டு.

சட்டத்தின் கீழ் பொது அதிகாரசபைகள் மூலம் தனது கடமைகளுக்கு ஏற்றவாறு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றதா என்பது பற்றி மதிப்பீடு செய்யும் ஆணைக்குழுவுக்கு உரியது. ஏதேனும் பொது அதிகாரசபைக்கு தேவையான பொதுவான சீர்திருத்தம் மற்றும் விசேடமான சீர்திருத்தங்கள் ஆகியவற்றுக்கு சிபாரிசுகளை முன்வைப்பதற்கும் தகவல்களை வழங்குவதற்கு அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கு நியாயமான கட்டணம் தொடர்பில் அறிவுறுத்தல் வழங்குவதற்கும் இலவசமாக தகவல்களை வழங்கப்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பங்களை சிபாரிசு செய்வதற்கும் கட்டண அட்டவணையை சிபாரிசு செய்வதற்கும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்வதற்கும் வழிநடாத்துவதற்கும் சட்டத்தின் கீழ் உரிமை மற்றும் தேவைப்பாடுகளை பிரசித்திப்படுத்துவதற்கும் அவ்வாறே அரசாங்க நிறுவனங்களினால் உரிய முறையில் அறிக்கைகளை வைத்திருப்பதற்கும் தேவையான அறிவுறுத்தல் கோவைகளை வெளியிடுவதற்கும் ஆணைக்குழுவுக்கு கடப்பாடு உண்டு.

சட்டத்தின் கீழ் மேன்முறையீடுகளை விசாரணை செய்வதற்கும் ஆணைக்குழுவுக்கு அதிகாரம் உண்டு. இதன் கீழ் எவரேனும் ஒரு ஆளை சத்தியக்கடதாசி / உறுதிமொழி மீது விசாரணை செய்வதற்கும் அவரது பொறுப்பிலுள்ள எந்தவொரு தகவலையும் வெளியிடுவதற்கான அதிகாரம் உண்டு. (விசேட தகவல்கள் இரகசியமாக விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும்) சட்டத்தினால் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உள்ளிட்ட எந்தவொரு அரசாங்க நிறுவனத்திலும் காணப்படும் தகவலைப் பரிசோதிக்கும் உரிமையும் ஆணைக்குழுவுக்கு உண்டு. ஏதேனுமொரு முறையில் தகவல்களை வழங்குவதற்கு அரசாங்க நிறுவனமொன்றுக்கு அறிவுரை வழங்குவதற்கு ஆணைக்குழுவுக்கு அதிகாரம் உண்டு. பொதுமக்களுக்கு வழங்கக்கூடாத தகவல்களை வெளியிடுவதற்கு (விசேட விடயங்கள் தவிர்ந்த) ஏதேனும் அரசாங்க நிறுவனத்திற்கு அறிவுறுத்தல் வழங்குவதற்கும் அதிகாரம் உண்டு. ஏதேனும்

தகவலை வழங்குவதில் தாமதம் நிகழுமிடத்து பிரஜை ஒருவரிடமிருந்து அறவிடப்பட்ட ஏதேனும் தொகையை மீண்டும் வழங்குமாற்று ஏதேனும் அரசாங்க நிறுவனத்தைக் கோருவதற்கும் ஆணைக்குழுவுக்கு அதிகாரம் உண்டு (15 ஆம் பிரிவு)

1.7 வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் விபரம் *(இருப்பின்)*

1.7.1 *அ)* கருத்திட்டத்தின் பெயர்: யுத்தம் காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட சமூகங்களுக்கு தகவல் அறியும் மற்றும் உரிமை ஊக்குவிப்பு கருத்திட்டம்.

ஆ*)* கொடைவழங்கும் முகவர்:சுவிற்சலாந்து அரசு

இ*)* கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு – ரூபாமில்.4.5

ஈ*)* கருத்திட்டக் காலம்: 2018 மே–2019ஆகஸ்ட்

1.7.2 *அ)* கருத்திட்டத்தின் பெயர்: இலங்கை ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனத்தின் நிகழ்ச்சிகளை விருத்தி செய்யும் கருத்திட்டம்.

ஆ*)* கொடைவழங்கும் முகவர்: ஜப்பான் அரசு (JICA)

இ*)* கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு – ரூபாமில் 101.6

ஈ*)* கருத்திட்டக் காலம்: 2017 – 2022

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்ற மற்றும்
எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2.1 வெற்றிகள்

2.1.1 2016 இல12 தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தை நடைமு றைப்படுத்தல்.

இலங்கை பாராளுமன்றத்தினால் நிறைவேற்றப்பட்டு 2016 ஆம் ஆண்டு ஆகஸ்ட் மாதம் 04 ஆம் திகதி முதல் அமுலாக்கப்படும் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தி அதனை சமூகமயப்படுத்தும் பொறுப்பு வெகுசன ஊடக அமைச்சுக்குரியதாகும். 2017 பெப்ரவரி மாதம் 03 ஆம் திகதி முதல் இந்தச் சட்டம் செயற்பட ஆரம்பித்துள்ளது. அரசாங்கத்தின் உத்தியோகபூர்வ தகவல்களை பொதுமக்கள் அறிந்துகொள்ளும் உரிமையை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் நாட்டின் ஜனநாயகம் மற்றும் நல்லாட்சிக் கோட்பாடுகளை நன்றாக செயற்படுத்துவதும் அதனூடாக ஊழலற்ற சிறந்த பொறுப்புள்ள அரசாங்க சேவையை நிறுவுவதும் தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் அடிப்படை நோக்கமாகும். இந்தச் சட்டத் தை சமூகமயப்படுத்துவதற்காக 2017 ஆம் ஆண்டிலிருந்து வெகுசன ஊடக அமைச்சு முனைப்புடன் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டில் தகவல் அறியும் உரிமைப் பற்றி சிறந்த அறிவை பிரஜைகளுக்கு வழங்கும் நோக்கில்“கிராமத்திற்கு தகவல் உரிமை”RTI நடமாடும் சேவைகள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. அதனூடாக தகவல் அறியும் உரிமை மற்றும் அதன் முக்கியத்துவம் மற்றும் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் தீர்வுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. தகவல் சட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்ட கடந்த இரு வருடங்களில் சட்டத்தின் செயற்பாடு தொடர்பில் தகவல் உத்தியோகத்தர்களின் அனுபவங்கள் வாயிலாக தகவல் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வழிகாட்டு நெறிக் கோவையொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. தகவல் சட்டத்திற்கு ஏற்புடைய தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பங்கள் நிகழ்நிலை வழியாக (RTI Online Tracking System) அறிமுகம் செய்வதற்காக தகவல் சட்டத்திற்கு அமைய தெரிவு செய்யப்பட்ட சில அமைச்சுக்களில் முற்போக்கான தகவல்களை சமர்ப்பிப்பது தொடர்பிலான முன்னோடி கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. தகவல்களை முற்போக்கான முறையில் தொழில்நுட்ப மற்றும் இலத்திரனியல் முறையில் தயாரிப்பதற்கான ஆலோசனை நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (UNDP)அனுசரணை வழங்கியுள்ளது. பல நிறுவனங்கள் தமது இணையத்தளத்தை புதுப்பித்துள்ளன. “நாட்டுக்காக ஒன்றாக இருப்போம்” தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு இணைவாக அரசாங்க சேவையை கிராமத்திற்குச் கொண்டுசெல்லும் பொதுமக்கள்

சேவையின் விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் ஊடகவும் தகவல் அறியும் உரிமைப் பற்றி அறிவூட்டப்பட்டுள்ளது. தகவல் சட்டம் பற்றிய பயிற்சியளிப்பதற்காக பயிற்றுவிப்பாளர் குழாமொன்றும் தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. தகவல் உரிமைச் சட்டம் தொடர்பில் சமூகத் தலைவர்களை பயிற்றுவிப்பதும் சட்டத்தின் எதிர்கால நடவடிக்கைகள் குறித்து அமைச்சுச் செயலாளர்கள் அறிவூட்டப்பட்டுள்ளனர். மேலும், சிவில் செயற்பாட்டாளர்களின் சந்திப்பும் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்திற்கு ஏற்புடையவாறு அமைச்சினால் “பவன” பத்திரிகை மாதாந்தம் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. தகவல் சட்டத்தின் பயன்பாடு தொடர்பில் நாடளாவிய ரீதியில் ஆய்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 2019 செப்டம்பர் மாதம் 15 ஆம் திகதி முதல் ஒக்டோபர் மாதம் 15 ஆம் திகதி வரையிலான காலப் பகுதி “தகவல் மாதமாக” பிரகடனம் செய்யப்பட்டு அதற்கு இணைவாக பல நிகழ்ச்சிகள் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டன.

2.1.2 தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலி அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குவதை கண்காணிப்பதற்காக ஒளிபரப்பு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழுச் சட்டத்தை வரைவு செய்தல்

இலங்கையில் வானொலி ஒலிபரப்பு மற்றும் தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பு செய்யும் அதிகாரத்தை வழங்கும் சட்டமாக 1966 ஆம் ஆண்டின் 37 ஆம் இலக்க இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனச் சட்டமாகும். தனியார் வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி நிறுவனங்கு அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கும் செயற்பாடும் இந்த இரு சட்டங்களினதும் ஏற்பாடுகளின் கீழ் வழங்கப்படுகின்றன.

அதற்கிணங்க, வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் தனியார் ஒலிபரப்பு அனுமதிப்பத்திரங்கள் 27 உம் தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பு அனுமதிப்பத்திரங்கள் 54 உம் வழங்கப்பட்டுள்ளன. ஆயினும் தற்போது தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பு அனுமதிப்பத்திரங்கள் 28 உம் தனியார் வானொலி ஒலிபரப்பு அனுமதிப்பத்திரங்கள் 18 உம் மாத்திரம் பயன்பாட்டில் உள்ளன.

அவ்வாறு வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்கள் தொடர்பில் நிலவிய பிரச்சினைகளை பரிசீலனைக்கு எடுத்து எதிர்காலத்தில் அந்த அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்கும் செயன்முறையை மற்றும் அனுமதிப்பத்திர நிபந்தனைகளை ஒழுங்குபடுத்தும் நோக்கில் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டது. அதன் மூலம் அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்குதல் பற்றிய விடயங்களைப் பரிசீலித்து “ஒளிபரப்பு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழுச் சட்டத்தை” வரைவு செய்து புதிய சட்டமொன்றாக இயற்றுவதற்கான இறுதி அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.3 ஜனாதிபதி ஊடக விருது விழா – 2018

பொதுமக்களுக்கான தகவல் அறியும் உரிமையை உறுதிப்படுத்தி நாட்டின் சமூக, பொருளாதார, கலாசார மற்றும் அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்ளும் பொருட்டு பொறுப்புடன் பங்களிப்புச் செய்தல் ஊடக கொள்கைகள் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. இந்த இலக்குகளை அடைந்துகொள்ளும் பொருட்டு வெகுசன ஊடகத்துறையில் உயர் தரங்களைப் பேணவேண்டியது அத்தியவசியமாகும். நேயர்களின் எதிர்பார்ப்புக்கள் மீது பொறுப்புணர்வுடனும் சுயாதீனமாகவும் கூறுணர்வுடனும் அச்சு மற்றும் இலத்திரனியல் மற்றும் இணையத்தள உள்ளடக்கங்களைப் பேணிவருவதற்கு ஊடவியலாளர்களை ஊக்கப்படுத்தல் வேண்டும். அதற்கிணங்க, வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் ஜனாதிபதி ஊடக விருது விழாவொன்றை நடாத்த வேண்டுமென இனம்கண்டு நாட்டில் சிறந்த ஊடக வழமையொன்றை / கலாசரமொன்றைத் உருவாக்கும் நோக்கில் இலங்கை ஊடக ஆளுமைகளினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயலாற்றுகை மற்றும் பங்களிப்பை பாராட்டும் வகையில் 2019 ஏப்ரல் மாதம் பண்டாரநாயக்க சர்வதேச ஞாபகார்த்த மண்டபத்தில் விருது வழங்கும் விழாவொன்று வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டது.

2.1.4 எசிதிஸி வெகுசன ஊடக புலமைப் பரிசில் திட்டம்

ஊடகவியலாளர்களின் தொழில் தரத்தை விருத்தி செய்யும் நோக்கில் எசிதிஸி புலமைப் பரிசில் நிகழ்ச்சித்திட்டம் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ளது.இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினூடாக நாட்டில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊடக நிறுவனங்களில் பணியாற்றும் ஊடகத் தொழில் புரிவோருக்கு உயர் கல்விக்கான நிதியுதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2019 ஆம் ஆண்டு இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக 5 மில். ரூபா தேசிய வரவுசெலவுத் திட்டத்தினால் ஒதுக்கப்பட்டது.அதன் மூலம் 109 ஊடகவியாளாலர்கள் புலமைப் பரிசிலுக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டுள்ளனர்.

2.1.5 இறக்குமதி செய்யப்பட்ட டெலி நாடகங்கள் மற்றும் திரைப்படங்களுக்கு வர்த்தக வரி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு வரி அறவிடுதல்.

இந்த அமைச்சினால் 2016 ஆம் ஆண்டு 11 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் மூலம் விதிக்கப்பட்டுள்ள கட்டளைகளுக்கு அமைய தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகள் மூலம் ஒளிபரப்புச் செய்யப்படும் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளுக்கு வரி அறவிடப்படும்.

2019 ஆம் ஆண்டில் இறக்குமதி செய்யப்பட்ட்டெலி நாடகங்கள், திரைப்படங்கள் மற்றும் வர்த்தக நிகழச்சிகள் 5296 க்கு தடைநீக்க சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு அறவிடப்பட்ட வரித்தொகை ரூ.மில். 687.10 ஆகும். இந்தப் பணிக்காக ஆய்வுச் சபையின் உறுப்பினர்கள் 21 பேர் தொடர்புபடுத்தப்பட்டுள்ளனர். அத்தோடு நாளாந்தம் மூவரைக் கொண்ட உப குழுக்களும் நியமிக்கப்பட்டுள்ளன. அவை 321 தடவைகளில் தடைநீக்க அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.6 அமரதேவ ஆசிரமத்தை நிர்மாணித்தல்

இந்த கருத்திட்டத்தின் நிர்மாணப் பணிகள் அரசாங்கத்தின் பல்வேறுபட்ட பெறுகை நடைமுறையின் கீழ் தெரிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனமொன்றுக்கு வழங்கப்பட்ட போதிலும் அந்த நிர்மாணப் பணிகள் தொடர்பில் திருப்தியடைய முடியாத காரணத்தினால் ஆலோசணை நிறுவனமான பொறியியல் பணிகள் பற்றிய மத்திய ஆலோசணைப் பணியகத்தின் அறிவுரைக்கு அமைய ஒப்பந்தத்தை முடிவுறுத்துவதற்குத் தீர்மானிக்கப்பட்டதோடு, எதிர்காலத்தில் முறையான பெறுகை நடைமுறைகளைப் பயன்படுத்தி வேறு நிர்மாணிப்பு நிறுவனமொன்றினூடாக மேல் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு அமைச்சரவையின் அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

2.1.7 மஹிந்த ராஜபக்ஷ தேசிய டெலி சினிமாப் பூங்கா

உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக மற்றும் சூழல் நேயமிக்க அபிவிருத்தி பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. 2019 ஆம் ஆண்டில் டெலி சினிமாப் பூங்கா ரூ.மில். 9.145 வருமானம் உழைத்துள்ளது.

2.1.8 பொதுத் திறைசேரியின் மானியங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள நிறுவனங்கள் மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் முன்னேற்றம்.

2.1.8.1 சுயாதீன ரூபவாஹினி ஊடக வலையமைப்பு

வசந்தம் டிவி அலைவரிசை இந்த நாட்டு தமிழ் பேசும் இலங்கை வாழ் மக்களுக்கு தெளிவான காட்சிகளை கண்டுகளிப்பதற்காக மற்றும் உள்நாட்டு தமிழ் நிகழ்ச்சிகளை தயாரித்து ஒளிபரப்புவதற்கும் ஏற்ற வகையில் மேம்படுத்தும் இரண்டுவருட கருத்திட்டத்தின் மொத்த மதிப்பீட்டுத் தொகை ரூமில். 304 ஆகும். 2019 ஆம் ஆண்டுக்குள் யாழ்ப்பாண பரிமாற்ற நிலையத்தை மேம்படுத்துவதன் மூலம் ஒளிபரப்பு பிரதேசத்தை அதிகரித்துக்கொள்ள

முடிந்துள்ளது. 2019 ஆம் வருடத்திற்குள் எதிர்பார்த்த நிதியங்கள் கிடைக்கப்பெறாத காரணத்தினால் கருத்திட்டத்தின் காலத்தை 3 வருடங்கள் வரை நீடிப்பதற்கு ஏற்பட்டது.

2.1.8.2 இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம்

கலையக தயாரிப்பு மற்றும் செய்தி கலையகங்களின் செயற்பாட்டுத் தரம், இயைந்துகொடுக்கக்கூடிய மற்றும் செலவு வினைத்திறனை அதிகரித்தல், வெளி ஒளிபரப்பு நிலையங்களின் செயற்பாடுகளின் தரம் மற்றும் வினைத்திறனை அதிகரித்தல், தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகளின் ஆட்புல ஒளிபரப்பை விருத்தி செய்தல், புதிய ஊடகப் பாவனையை அதிகரித்தல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு மேம்பாடு மற்றும் தொலைக்காட்சி ஒளிபரப்பை விருத்தி செய்யும் கருத்திட்டம் இந்த வருடத்தினுள் முன்னெடுக்கப்படும்.

தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சிகளை விருத்தி செய்வதற்காக கலாசார பரிமாற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் கிடைக்கப்பெற்ற ஜப்பான் அரசின் கல்வி மற்றும் விவரண நிகழ்ச்சிகள் 449 ஐ இலஙகை ரசிகர்களுக்கு சிங்கள மற்றும் தமிழ் மொழியில் மொழிமாற்றம் செய்து / உப தலைப்பு இட்டு ஒளிபரப்பு செய்வதற்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அடுத்த தரப்பினரின் நிதியங்களிலிருந்து மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய பணிகள் நிறைவுசெய்யப்பட்டுள்ளன.

2.1.8.3 இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம்

யாழ் FM சேவைக்காக கலையக கட்டிடத் தொகுதியொன்றை அமைக்கும் அடிப்படை நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. இணைப்பு அறைகள் மற்றும் பலநோக்கு அறைகளை நாளதுவரைப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள், ஒலிபரப்புக் கூடங்களை பழுதுபார்க்கும் நடவடிக்கைகள் மற்றும் கனிணி வலையமைப்பு கருத்திட்டம் என்பன நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

2.1.8.4 தகவல் அறியும் உரிமைப் பற்றிய ஆணைக்குழு

2019 ஆம் ஆண்டில் ஆணைக்குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகளில் 1089 இல் 709 முறைப்பாடுகள், அதாவது 65% தொடர்பில் நடவடிக்கைகள் நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ளன. சுவிற்சலாந்து அரசின் நிதியுதவியின் கீழ் யுத்தத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட

மற்றும் பின்தங்கிய சமூகங்களுக்கு தகவல் அறியும் உரிமையை ஊக்குவிக்கும் கருத்திட்டத்தின் கீழ் 07 வெளியீடுகள் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் தெரிவுசெய்யப்பட்ட மாவட்டங்களில் பின்தங்கிய சமூகங்கள் மற்றும் தகவல் உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாகாண ஆலோசணை சந்தர்ப்பங்கள் மற்றும் மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் தலையீடு செய்யப்பட்டது. சிவில் சமூக அமைப்புக்கள், சமுதாய அடிப்படையிலான அமைப்புக்களின் பங்கேற்புடன் 07 மாவட்டங்களின் பொதுமக்களை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் மாகாண ஆலோசனை மற்றும் மேன்முறையீடுகளை விசாரிக்கும் செயலமர்வுகளும் நடாத்தப்பட்டன.

2.1.8.5 இலங்கை பத்திரிகைப் பேரவை

பத்திரிகைகளை பதிவுசெய்தல், பத்திரிகை முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்தல், பிராந்திய ஊடகவியலாளர்களுக்கு செயலமர்வுகளை நடாத்துதல், மாணவர்கள் மற்றும் ஆசிரியர்களுக்கு செயலமர்வுகளை நடாத்துவதற்கு மேலதிகமாக பத்திரிகைக் கலை தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறியை நடாத்திச் செல்வதற்கு மேலதிகமாக 2019 ஆம் ஆண்டில் பத்திரிகை கலை பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. தொடர்பாடல் கல்வி கலைச்சொற் தொகுதி வெளியிடப்பட்டது.

2.2 சவால்கள்

2.2.1 இலங்கைரூபவாஹினிஒளிபரப்புநடவடிக்கைகளுக்காகஎண்ணியல்(Digital) தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகம் செய்தல்.

இலங்கையில் தற்போது நடைமுறையிலுள்ள தொடர்முறை (Analog)தொழில்நுட்பத்திற்குப் பதிலாக உலகின் பல நாடுகள் புதிய தொழில்நுட்ப நிலமையின் கீழ் விருத்தி செய்யப்பட்ட டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பத்தை தொலைக்காட்சித் துறையிலும் அறிமுகம் செய்ய வேண்டியது காலத்தின் தேவையாகும். விசேடமாக தொடர்முறை தொழில்நுட்பம் மறைந்து செல்வதினால் அந்த தொழில்நுட்பத்தின் மீதான ஒளிபரப்பு உபகரணங்கள் எதிர்காலத்தில் பராமரிப்பது பிரச்சினைக்குரியது. மேலும் எண்சார்ந்த தொழில்நுட்பம் அறிமுகம் செய்ததன் மூலம் புதிய அதிர்வெண் வீச்சை மிக வினைத்திறனுடன் பயன்படுத்துவதற்கு சந்தர்ப்பம் கிடைக்கின்றது. தொடர்முறை முறைக்கு பரிமாற்றம் செய்யப்படும் தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகளுக்கு தேவையான அதிர்வெண் வீச்சின் மூலம் டிஜிட்டல் தொழில்நுட்பத்தின் மூலம்

தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகள் அதிக எண்ணிக்கையை ஒளிபரப்புச் செய்வதற்கு சந்தர்ப்பம் கிடைப்பதனால் தொழிற்பாட்டுச் செலவினம் அதிகளவில் குறைவடையும்.

2.2.2 ஊடகவியலாளர்களின் தொழில்வான்மையை மேம்படுத்தல்

தற்காலத்தில் பொருளாதார, சமூக மற்றும் அரசியல் பாத்திரங்களில் மிகவும் சக்திமிக்க மற்றும் தீர்க்கமான காரணியாக ஊடகம் மாறியுள்ளது. மக்களுக்கு தகவல்களை அடையச் செய்யும் பொருட்டு வெகுசன ஊடகத்துறை நேர்முறையான பங்களிப்பை வழங்குகின்றது. அதன் மூலம் நல்லாட்சியை கொண்டு செல்வல முடியும்.
இலங்கையில் சனநாயகத்தைப் பாதுகாப்பதை உறுதிசெய்யும் போது சுதந்திரமான, சுயாதீனமான மற்றும் மக்கள் நேயமிக்க ஊடக கலாசாரமொன்றை கட்டியெழுப்புவது அவசியமாகும். இந்தப் பணிக்காக நல்லாட்சி பற்றிய செயன்முறையை நல்லாட்சியையும், சனநாயகத்தையும் வலுப்படுத்துவதில் ஊடக தரப்புக்க பாரிய பங்கு உண்டு. நாட்டில் காணப்படும் பல்லின மற்றும் திறந்த ஊடக கலாசாரத்தை நிறுவும் பொருட்டு தொழில்மறை ரீதியில் வலுவான ஊடக சமூகமொன்று காணப்படுதல் வேண்டும். கடந்த இரண்டு தசாப்த காலத்தில் தொழில்முறை ஊடகவியலாளர்களை உருவாக்கும் நிறுவனமொன்றை நிறுவும் முயற்சி வெற்றியளிக்கவில்லை.

ஊடகங்கள் சமூகங்களுக்கு பொறுப்புக்கூறவேண்டியிருப்பதனால் உயர் ஊடக தரங்களைப் பேணி வருவதை உறுதி செய்யும் வகையில் ஏற்புடைய ஊடக ஒழுக்க விழுமியங்களுக்கு ஏற்ப தொழில்முறை ஊடகவியலாளர்களை உருவாக்குவதன் மூலம் சிறந்த ஊடகப் பாவனையின் உச்சத்தை அடைந்துகொள்வதற்கு சமூகப் பொறுப்பை மேற்கொள்ளும் தேசிய நிறுவனமொன்றை நிறுவுவதற்கு முன்மொழியப்படுகின்றது.

நவீன தொழில்நுட்பத்தின் வளர்ச்சி மற்றும் சர்வதேச போக்குகள் காரணமாக வெகுசன ஊடக துறையில் அடிக்கடி மாற்றங்கள் நிகழ்ந்து வருகின்றன. அவ்வாறான மாற்றங்களை செய்யும் போது தொழில் அபிவிருத்தி, திறன் விருத்தி மற்றும் திறமைகளை விருத்தி செய்வதற்காக தொடர்ச்சியான கல்வி நிறுவனமொன்றை நிறுவுவது அத்தியவசியமாகும். அதற்கிணங்க உத்தேச ஊடக நிறுவனத்தை நிறுவுவது கட்டாய அவசியமாகும்.

2.2.3. பக்கச்சார்பு அற்ற தரமுறையொன்றை அறிமுகம் செய்தல்.

ஒலிபரப்பு மற்றும் விளம்பர பிரச்சாரத்தின் போது ஒலிபரப்பு தரங்கள் தீர்க்கமான காரணியாக மாறியுள்ளது. அது பாரிய அளவிலான விளம்பர நிறுவனங்களைப் பாதிக்கும். ஒலிபரப்பு

நிலையங்களின் நிகழ்ச்சிகளை ஒழுங்குபடுத்தும் போது உள்ளடக்கத்தைக்கூட சவாலுக்கு உட்படுத்தக்கூடிய பொருளாதார அறிவாற்றல் சம்மற்ற வீதத்தில் கட்டுப்படுத்தும் ஆற்றல் தரப்படுத்தும் தரவுகளுக்கு உண்டு. அரசாங்க வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி அலைவரிசைகள் மாத்திரம் இருந்த காலப்பகுதியில் தரப்படுத்தல் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. ஒளிபரப்பு துறையின் எல்லைகளை தளர்த்திய பின்னர் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு இடம் வழங்கிய பின்னர் தரப்படுத்தல் முறை ஆரம்பமானது. விளம்பரகாரர்களினால் தரப்படுத்தல் விரிவாக பயன்படுத்தப்பட்ட போதிலும் சில ஒளிபரப்பு நிறுவனங்கள் இந்த முறைதொடர்பில் திருப்தியுடன் இல்லை. எனவே, இந்த அமைச்சினால் பக்கச்சார்பற்ற தரப்படுத்தல் முறையொன்று அறிமுகம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

2.2.4 ஒளிபரப்பு ஒழுங்குபடுத்தல் சட்டத்தை அறிமுகம் செய்தல்.

தொழில்நுட்ப மற்றும் சட்ட ரீதியான நிலைகளில் நிகழும் மாற்றங்கள் அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்கும் போது தற்காலத்தில் காணப்படும் பொறிமுறையில் உள்ள ஒழுங்கீனம் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரத்தில் காணப்படும் சிக்கல் தன்மை அவ்வாறே எதிர்காலத்தில் ஏதேனும் ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் ஊடகங்களின் நடத்தையை அடிப்படையாகக் கொண்டு அரசாங்க மற்றும் தனியார் ஊடக நிறுவனங்கள் ஆகிய இரு தரப்பினரையும் வழிநடாத்துவதற்கு சுயாதீன நிறுவனமொன்று இருத்தல் வேண்டும் என அவதானிப்புச் செய்யப்படுகின்றது.

2.3 எதிர்கால இலக்குகள்

i. ஊடக சுதந்திரத்தை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் பெறுப்பேற்றல் மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் உள்ள ஊடக கலாசாரமொன்றை உருவாக்குவதற்குத் தேவையான ஒழுங்குபடுத்துதல்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.
ii. நாட்டின் அனைத்து பிரஜைகளுக்கும் தகவல் அறியும் வழியை விரிவுபடுத்தல்.
iii. ஊடகவியலாளர்களை அறிவு மற்றும் அனுபவத்தால் வலுப்படுத்தல்.

கைப்பட்

செயலாளர்

தகவல் மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு - பதவி முத்திரை

அத்தியாயம் 03

2019 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

2019 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் திதிக்கு ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை நிதிச் செயலாற்றுகைப் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ -எப்

2019 டிசம்பர் *31* முடிவுற்ற காலத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

ரூபா

வ. செ. திட்டம் (2019)		குறிப்பு	உண்மையான 2019 ரூ.	2018 ரூ	
-	**வருமான பெறுகைகள்**		-	-	
-	வருமான வரி	1	615,000,272	-	ஏசீஏ-1
-	உள்ளூர் பொருட்கள், சேவைகளுக்கான வரி	2	-	-	ஏசீஏ-1
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரி	3	-	-	ஏசீஏ-1
-	வரியல்லா வருமானம் மற்றும் பிற	4	-	-	ஏசீஏ-1
-	**மொத்த வருமான பெறுகைகள்*(அ)***		615,000,272	-	ஏசீஏ-1
-	**வருமானமல்லாத பெறுகைகள்**				
-	திறைசேரி முற்பணம்		190,255,000		*ஏசீஏ -3*
-	வைப்புகள்		8,670,154		*ஏசீஏ -4*
-	முற்பணக் கணக்குகள்		8,319,728		*ஏசீஏ -5*
-	வேறு பெறுகைகள்		3,458,281		
-	**மொத்த வருமானமல்லாத பெறுகைகள்*(ஆ)***		210,703,163		
-	**மொத்த வருமான பெறுகைகள் மற்றும் வருமானமல்லாத பெறுகைகள்இ = *(அ)+(ஆ)***		**825,703,435**		
	கழி*:* செலவினம்				
-	மீண்டெழும் செலவினம்				
-	வேதனம், சம்பளம் மற்றும் ஏனைய ஊழியர் நலன்கள்	5	72,204,327		ஏசீஏ-2(ii)
-	ஏனைய பெருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	6	94,938,853		ஏசீஏ-2(ii)
-	மானியங்கள், ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் மாற்றல்	7	431,030,954		ஏசீஏ-2(ii)
-	வட்டிக்கொடுப்பனவுகள்	8			
-	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினங்கள்	9			
	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினங்கள் (ஈ)		**598,174,134**		

மூலதனச் செலவுகள் (உ)			
மூலதனச்சொத்துக்கள் மேம்பாடும் புனரமைப்பும்	10	4,217,429	ஏசீஏ-2(ii)
மூலதனச் சொத்துக்கள்கையகப்படுத்தல்	11	3,465,800	
மூலதன மாற்றல்கள்	12	308,623,510	
நிதி மாற்றல்களை கையகப்படுத்தல்	13	-	
திறன் விருத்தி	14	11,481,319	
ஏனைய மூலதனச் செலவுகள்	15	18,469,586	
மொத்த மூலதனச் செலவுகள் (உ)		**346,257,644**	
பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)			
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		1,159,311	ஏசிஏ-4
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		10,810,183	ஏசீஏ-5
மொத்தச்செலவினம்எ=(ஈ+உ+ஊ)		956,401,272	
2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு முன்பண மீதி ஏ=(இ-எ)		(130,697,837)	

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ-பி

2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதி நிலைமைக் கூற்று

	குறிப்பு	2019 ரூபா	2018 ரூபா
நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்			
ஆதனம்,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	**ஏசீஏ-6**	11,734,358	-
நிதிச் சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	**ஏசீஏ-5/5(அ)**	20,462,589	-
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	**ஏசீஏ-3**	261,903	-
மொத்த சொத்துக்கள்		**32,458,850**	-

மொத்த சொத்துக்கள்		10,045,674	
<u>**நிகர சொத்து / பங்கு**</u>			
சொத்து,பொறித்தொகுதி உபகரண ஒதுக்கு		11,734,358	-
வாடகை, பணி முற்பண ஒதுக்கு	**ஏசீஏ-5(ஆ)**	-	-
<u>**நடைமுறை பொறுப்புக்கள்**</u>			
வைப்புக் கணக்கு	**ஏசீஏ-4**	10,416,915	-
முற்பண மீதி	**ஏசீஏ-3**	261,903	-
மொத்த பொறுப்புக்கள்		**32,458,850**	-

மேலே உள்ள ஏ.சி.ஏ வடிவத்தில் எண் *1* முதல் *6* வரை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விரிவான கணக்கு அறிக்கைகள் மற்றும் 4முதல் 49வரையான பக்கங்களில் வழங்கப்பட்ட கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள் 50 முதல் 59வரையான பக்கங்களில் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒருங்கிணைந்த பகுதிகளாகும்.இந்த நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளபடி மிகவும் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.இறுதிக் கணக்கின் புள்ளிவிவரங்கள், தொடர்புடைய கணக்கியல் குறிப்புகள் மற்றும் பிற கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கு புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த புள்ளிவிவரங்களுடன் உடன்படுகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன்மூலம் சான்றளிக்கிறோம்.

கையொப்பமிட்டது

பிரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்
டபிள்யூ. ஏ. சூளானந்த பெரேரா
செயலாளர்

கணக்கீட்டு அலுவலர்
எஸ். ஆர். டபிள்யூ. எம். ஆர். பீ. சத்குமார
மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)

பிரதான நிதி அலுவலர்/
பிரதான கணக்காளர் எஸ். ஏ. என். ஆர். சுபசிங்க

3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ-சீ

2019 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான

காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று

	உண்மையான 2019 ரூ.	2018 ரூ.
<u>தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து காசுப் பாயச்சல்</u>		
மொத்த வரி பெறுகைகள்	400,994,577	
கட்டனம்,அபராதம், தண்டப்பணம், உரிமங்கள்	-	
இலாபம்	-	
வருமானமல்லாத பெறுகைகள்	-	
ஏனைய தலைப்புக்களிலிருந்து சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	3,458,281	
திறைசேரி முற்பணம்	190,255,000	
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (அ)	**594,707,858**	
<u>**கழி - காசு செலவிடல்:**</u>		
ஆள்சார் வேதனாதிகள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவு	149,658,949	
மானியம் மற்றும் மாற்றல் கொடுப்பனவுகள்	1,213,165	
பிறசெலவின தலைப்புகளுக்கான செலவினம்	160,259	
திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம்	401,930,186	
தொழிற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்டமொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)	**552,962,559**	
தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டதேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	**41,745,299**	
<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டமொத்த காசு</u>		
வட்டி	-	
பங்கிலாபம்	-	
சொத்து விற்பனை, பௌதிக ஆதன விற்பனை	-	
கடன் அறவீடுகள்	-	
முற்பண அறவீடுகள்	3,435,521	
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டகாசு(ஈ)	**3,435,521**	

<u>கழி - காசு செலவிடல்</u>	
பௌதிக சொத்து கொள்வனவு அல்லது நிர்மானம்	51,149,399
வேறு முதலீடுகளை கையகப்படுத்தல்	-
முற்பண கொடுப்பனவுகள்	3,494,165
முதலீட்டு செயற்பாட்டுக்காகசெலவிடப்பட்டமொத்த காசுப் பாய்ச்சல்(உ)	**54,643,564**
முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்து தேறிய காசு(ஊ)=(ஈ)-(உ)	**(51,208,043)**
தொழிற்பாட்டு மற்றும் முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய காசு(எ)=(இ) + (ஊ)	**(9,462,744)**
<u>**நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்**</u>	
உள்நாட்டு கடன்பெறுகை	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகை	-
கிடைத்த நன்கொடைகள்	
பெறப்பட்ட வைப்புக்கள்	8,485,584
நிதி செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்டமொத்த காசு *(ஏ)*	**8,485,584**
<u>கழி - காசு செலவிடல்</u>	
உள்நாட்டு கடன்பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு	-
வெளிநாட்டு கடன்பெறுகைமீள்கொடுப்பனவு	-
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்	747,681
நிதி செயற்பாடுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்த காசு *(ஐ)*	**747,681**
நிதி செயற்பாடிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசு (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	**7,737,903**
காசில் தேறிய மாற்றம் (ஓ) = (எ) –(ஒ)	**(1,724,841)**
மே *01* அன்று ஆரம்ப காசு மீதி *	1,986,744
டிசம்பர் *31*அன்று இறுதி காசு மீதி	**261,903**

*தலைப்பு55 –வெகுசன ஊடக அமைச்சு (அமைச்சரவை அந்தஸ்து)

3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2018 ஆம் ஆண்டின் வெகுசன ஊடகப் பிரிவு, தலைப்பு இல 102 – நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் கீழ் உப அலுவலகமொன்றாக இயங்கி வந்தமையினால் 2018 ஆம் ஆண்டின் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல், நிதி மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஆகவே 2018 ஆம் ஆண்டுக்குரிய கணக்குகள் இங்கு உள்ளடக்கப்படவில்லை.

<u>அறிக்கையிடும் அடிப்படை</u>

1. அறிக்கையிடப்படும் காலப்பகுதி

   2019 ஜனவரி 01 ஆம் திகதி முதல் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையிலான காலப்பகுதி இந்த நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான காலப்பகுதியாகும்.

2. அளவீட்டின் அடிப்படை

   நிதிக் கூற்றுக்கள் வரலாற்றுச் செலவின் மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, சில சொத்துக்களின் வரலாற்றுச் செலவு மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதிக்கு விருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. வேறு முறையில் குறிப்பிடப்படாதபோது கணக்குகளைத் தயாரிக்க விருத்தி செய்யப்பட்ட பணத்தின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும். நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாய்க்கு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

3. வருமானங்களை இனம்காணல்

   பரிமாற்றம் செய்யக்கூடிய மற்றும் பரிமாற்றம் செய்யமுடியாத வருமானங்கள் அவை பெறப்பட வேண்டிய காலப் பிரிவைக் கருத்திற்கொள்ளாது பணம் கிடைக்கப்பெறும் காலப்பகுதியில் வருமானமாக அடையாளம் காணப்படும்.

4. சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களை இனம்காணல் மற்றும் அளவிடல்

   சொத்துக்கு ஏற்புடைய எதிர்கால் பொருளாதார நலன்கள் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கப்பெறும் என்ற உறுதிப்பாடு உள்ளபோது மற்றும் அந்தச் சொத்துக்கள் சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் என இனம்காணப்படும்.

   சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் செலவுக்கு இனம்காணப்படுவதோடு செலவு மாதிரி ஏற்புடையதாகாத சந்தர்ப்பங்களில் மீள்மதிப்பீட்டுப் பெறுமதி கருத்திற்கொள்ளப்படும்.

5. சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கு

இந்த ஒதுக்கு கணக்கு சொத்து,பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களுக்கு நேரொத்த கணக்காகும்.

6. காசும் காசுக்கு சமமானவையும்

2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு கையிலுள்ள உள்நாட்டு நாணயத்தாள்கள் மற்றும் நாணயக் குற்றிகளைக் கொண்டு காசும் காசுக்கு சமமானவையும் கணக்கிடப்படும்.

3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		அசல் மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூபா)	இறுதி வருமான மதிப்பீடு %
1002-13-00	இறக்குதி செய்யப்பட் டெலி நாடகம், திரைப்படம் மற்றும் வர்த்தக விளம்பரங்களுக் கான வரி	600,000	600,000	615,000	103

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூபா ,000

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதிஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும்	612,350	642,950	598,174	93
மூலதனம்	788,450	793,510	346,258	43
மொத்தம்	1,400,800	1,436,460	944,432	65

3.7 நி.பி. குறிப்பு *208* பிரகாரம் ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத்திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான ஒதுக்கீடு

ரூபா, 000

தொடர் இல.	அமைச்சு/ ணைக்களத்திலிருந்து பெறப்பட்ட ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உண்மையான செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			அசல் ஒதுக்கீடு	இறுதிஒதுக்கீடு		
1	தசிய கொள்கைகள், பாருளாதார அலுவல்கள், ள்குடியேற்றம், னர்வாழ்வளிப்பு, டக்கு மாகாண அபிவிருத்தி மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள் அமைச்சு.	ட்டதாரி யிலுநர்களு கான காடுப்பனவு	180	180	160	89

இலங்கை ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனம், இலங்கை ரூபவாஹினிக் கூட்டுத்தாபனம், இலங்கைப் த்திரிகைப் பேரவை மற்றும் தகவல் அறியும் ஆணைக்குழு.

3.8 உநிதி அல்லாத சொத்து அறிக்கையிடல் செயலாற்றகை

ரூபா ,000

ஆதன குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	*2019.12.31* திகதியசுற்றாய்வுச் சபை அறிக்கை படி மீதி	*2019.12.31* திகதிய நிதி நிலைமை அறிக்கை படி மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கிட வேண்டியது	அறிக்கையிடல் முன்னேற்றம் %
9151	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு	-	-	-	
9152	இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	-	11,734	-	
9153	காணி	-	-	-	
9154	அருவமான சொத்துக்கள்	-	-	-	
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	
9160	நடைபெறும் பணிகள்	-	-	-	
9180	குத்தகைச் சொத்துக்கள்	-	-	-	

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. [illegible]/ඩී/ඒ/අයිඑම්/එෆ්එස්/1/19/530	ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.	දිනය / திகதி / Date 2020 ජූනි 30 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී,
තොරතුරු හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය.

ශීර්ෂය - 55, ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

---

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළයුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.auditorgeneral.gov.lk

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිඹිබු කෙරෙන පරිදි 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායි ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ආර්ථික තීරණ ගැනීමේදී ඒ පිළිබඳව සැලැකිලිමත් විය යුතුය.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලැසුම් කිරීමෙන් වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟ හරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දූස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, චේතනාන්විත මඟහැරීම, හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.

- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.

- හෙළිදරව් කිරීම ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගැයීම.

- සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව,

මාගේ විගණනයෙන් හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

ඉකුත් වර්ෂයේදී මෙම ශීර්ෂය සඳහා අමාත්‍යාංශයක් නොතිබුණු බැවින් ඉකුත් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර නොතිබුණු අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට අනුරූපී වන බව ප්‍රකාශ කළ නොහැකි විය. එසේම ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් නොවූ බැවින් ඒ සඳහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් නොකරන ලදී.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් නොවන ලැබීම්

(අ) තැන්පතු ලැබීම්

භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව තැන්පතු ලැබීම් රු.8,783,184 ක් වුවද, එය රු.8,670,154 ක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වීම හේතුවෙන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ තැන්පතු ලැබීම් අගය රු.113,030 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ආ) අත්තිකාරම් ලැබීම්

භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව අත්තිකාරම් ලැබීම් රු.5,996,796 ක් වුවද, එය රු.8,319,728 ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන් කිරීම නිසා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ලැබීම් රු.2,322,932 කින් වැඩියෙන් දැක්වුණි.

1.6.1.2 තැන්පතු ගෙවීම්

භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව තැන්පතු ගෙවීම් රු.1,888,535 ක් වුවද, එය රු.1,159,311 ක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වීම හේතුවෙන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ තැන්පතු ගෙවීම් රු.729,224 කින් අඩුවෙන් දැක්වුණි.

1.6.1.3 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

භාණ්ඩාගාර පොත් අනුව අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.26,459,385 ක් වුවද, එය රු.10,810,183 ක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබීම නිසා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.15,649,202 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2 අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) භාණ්ඩාගාර පොත්වල සඳහන් තැන්පතු ලැබීම් හා ගෙවීම් ශේෂ සහ අත්තිකාරම් ලැබීම් හා ගෙවීම් ශේෂ ගැලපූ විට 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය රු.149,286,164 ක් විය යුතු වුවද, එය රු.130,697,837 ක් ලෙස ගැලපීම් කිරීම හේතුවෙන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ අක් මුදල් රු.18,588,327 කින් අඩුවෙන් දැක්වුණි.

(ආ) අමාත්‍යාංශ පොත් හා භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශ අනුව අත්තිකාරම් ගිණුමෙහි ලැබීම් හා ගෙවීම් ශේෂයන් අතර වෙනසෙහි ශුද්ධ අගය රු.20,403,945 ක් වුවද, අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට එය රු.2,431,811 ක් ලෙස ගැලපීම් කිරීම හේතුවෙන් අක් මුදල් ගැලපීම් රු.17,972,134 කින් අඩුවෙන් දැක්විණි.

(ඇ) අමාත්‍යාංශ පොත් හා භාණ්ඩාගාර ගිණුම් ප්‍රකාශ අනුව තැන්පතු ගිණුමෙහි ලැබීම් හා ගෙවීම් ශේෂයන් අතර වෙනසෙහි ශුද්ධ අගය රු.843,253 ක් වුවද, අක් මුදල් ගැලපුම් ගිණුමට එය රු.227,061 ක් ලෙස ගැලපීම් කිරීම හේතුවෙන් අක් මුදල් ගැලපීම් රු.616,192 කින් අඩුවෙන් දැක්විණි.

1.6.3 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.3.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මුදල් හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛ අංක 04/2018 අනුව 2019 ජනවාරි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි මූල්‍ය නොවන වත්කම් තක්සේරු කර වත්කම්වල ගිණුම්කරණ අගය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළයුතු වුවත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ වත්කම් මිලදී ගැනීම් පමණක් ඇතුළත් කර තිබූ අතර, පැරණි වත්කම් තක්සේරු කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයේ වර්ෂය තුළ මිලදී ගැනීම් ලෙස රු.11,734,358 ක් දක්වා තිබුණද වැය ලෙජර අනුව මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් වෙනුවෙන් දරා තිබූ වියදම රු.3,465,801 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය නොවන වත්කම රු.8,268,557 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට අමාත්‍යාංශය සතුව වාහන 35 ක් තිබූ අතර, එම වාහනවල වටිනාකම මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කර නොතිබූ බැවින් දේපළ පිරියත හා උපකරණවල වටිනාකම නිවැරදි නොවුණි.

1.6.3.2 අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයෙහි අග්‍රිම ශේෂය ලෙස රු. 261,903 ක් දක්වා තිබුණද භාණ්ඩාගාර ගිණුම් අනුව එම අගය රු.2,397,512 ක් වූයෙන් අග්‍රිම ශේෂය රු. 2,135,609 කින් අඩුවෙන් නිරූපණය කර තිබුණි.

1.6.4 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

1.6.4.1 මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය තුළ ඇතුළත් භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම ලෙස රු. 401,930,186 ක් දක්වා තිබුණද, භාණ්ඩාගාරයේ ගිණුම් අනුව එය රු. 399,794,577 ක් වූයෙන් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය රු. 2,135,609 කින් වැඩියෙන් නිරූපණය කර තිබුණි.

1.6.5 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
(අ) හානි හා පාඩු ලේඛනය	මු.රෙ.110	2019 වර්ෂය සඳහා යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.
(ආ) ඇප ලේඛනය	මු.රෙ.891(i)	ඇප තැබිය යුතු නිලධාරීන්ගේ හා සේවකයන්ගේ තොරතුරු ඇතුළත් ඇප ලේඛනයක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.
(ඇ) රාජකාරි දුරකථන ලේඛනය	මු.රෙ.845(i)	මු.රෙ. 845(1) ප්‍රකාරව සහ 26 වැනි පරිශිෂ්ටයේ නියම කර ඇති පරිදි රාජකාරි දුරකථන ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන නොතිබුණි.
(ඈ) පැමිණීමේ නාම ලේඛනය		යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 ආදායම් කළමනාකරණය

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 85(1) ඇ සහ මු.රෙ.143(1) ප්‍රකාරව එකතු කිරීමට තිබෙන මුදල් හැකිතාක් දුරට නිවැරදිව තක්සේරු කළයුතු අතර, භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ 2015 ජූලි 20 දිනැති අංක 01/2015 දිනැති රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති චක්‍රලේඛයේ 03 වන ඡේදය ප්‍රකාරව ආදායම් ඉතා නිවැරදිව පුරෝකථනය කළයුතු වුවද අමාත්‍යාංශයේ ඇස්තමේන්තුගත ආදායම රු.මිලියන 1,200 ක් හා රැස් කරන ලද ආදායම රු.මිලියන 615 ක් විය. ඒ අනුව රැස්කරන ලද ආදායම ඇස්තමේන්තුගත ආදායමෙන් සියයට 51ක් විය.

(ආ) 2007 වර්ෂයේ සිට 2013 වර්ෂය දක්වා වූ කාලපරිච්ඡේදය තුළ පෞද්ගලික මාධ්‍ය ආයතන දෙකකින් අයවිය යුතු බදු ආදායම් දඩ මුදල්ද සමඟ රු.53,157,130 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වනවිටත් හිඟ හිට තිබුණ ද, හිඟ ආදායම් ප්‍රකාශයේ සටහන් කර නොතිබුණි.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

වැය විෂයන් 25 ක ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් සියයට 7 සිට සියයට 100 දක්වා ඉතිරිවීම් පැවති අතර, එම වැය විෂයයන්ට අයත් ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය නොකිරීම හෝ ඇස්තමේන්තු කිරීමේ දුර්වලතා සිදුවී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.

2.3 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාලව 2020 මැයි 31 දින වනවිට වවුචර්පත් මඟින් ගෙවීම් කර තිබූ රු.232,436 ක් වූ බැරකම් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අදාළ වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ සටහන් වී නොතිබුණි.

2.4 ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී/ ගණන් දීමේ නිලධාරී විසින් සිදුකළ යුතු සහතික වීම.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(අ) අමාත්‍යාංශයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර, එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදුකර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදුකරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදුකර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදුකළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ආ) අභ්‍යන්තර විගණන කර්තව්‍ය නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඵලදායී ක්‍රමවේදයක් ඇති බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු වුවත්, එම අවශ්‍යතාවය ඉටුකර නොතිබුණි.

2.5 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම.

නීතිරීති/ විධිවිධානවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය මුදල් රෙගුලාසි 50	පසුගිය වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව සෑම මුදල් වර්ෂයකම මාර්තු 17 දිනට පෙර ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරියාට ද පිටපතක් සහිතව විගණකාධිපති වෙත යොමු කළයුතු නමුත් අමාත්‍යාංශයෙහි 2019 වර්ෂයේ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව 2020 ජුනි 18 දින වන විටත් ලැබී නොතිබුණි.
(ආ) අංක 05/2016 හා 2016 මාර්තු 31 දිනැති රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය 3.1.6 ඡේදය	ඇස්තමේන්තු හැකිතාක් දුරට සම්පූර්ණයෙන් නිවැරදිව පිළියෙල කිරීම ගණන් දීමේ නිලධාරියාගේ වගකීම වන නමුත් වැය විෂයන් 06 කට අදාළව මූලික ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රතිපාදනය සංශෝධනය කර තිබූ අවස්ථා විය.

2.6 තැන්පතු

එකතුව රු.2,267,411 ක් වූ කල් ඉකුත් තැන්පතු මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව රාජ්‍ය ආදායමට බැර කිරීමට හෝ හැකි ඉක්මනින් ආපසු ගෙවීමට හෝ කොන්ත්‍රාත් තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් වූ විට එම කොන්ත්‍රාත් වලින් වූ අලාභ ආපසු අයකර ගැනීමට හෝ කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.7 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

2015 ජුලි 14 දිනැති අංක 3/2015 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය මගින් සංශෝධිත මු.රෙ. 371(5) ප්‍රකාරව කාර්යය නිමකර දින 10 ක් ඇතුළත ලබාගත් තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිමය නිරවුල් කළ යුතු වුවත් අවස්ථා 83 කට අදාළව ලබා දී තිබුණු එකතුව රු. 1,804,012 ක අග්‍රිම, කාර්ය නිම වී දින 31 සිට දින 236 දක්වා කාල පරාසයකින් පසුව පියවා තිබුණි.

2.8 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට නිකුත් කර තිබූ මාස 6 ඉකුත් වූ රු. 70,703 ක් වටිනා චෙක්පත් 8 ක් සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ. 396 (ඇ) ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.9 අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂ

2008 මැයි 16 දින සිට සේවය අතහැර ගොස් තිබූ නිලධාරියකුගෙන් අයවිය යුතු රු.22,588 ක ආපදා ණය ශේෂය සේවය අතහැර ගොස් වර්ෂ 12 ක් ගතවී තිබුණ ද, 2020 මැයි 31 දින වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.

03. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන් ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා වගකීම් සම්බන්ධයෙන් මෙහෙයුම් සමාලෝචනය , තිරසාර සංවර්ධනය, යහපාලනය හා මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.1 ඡේදයේ දක්වා ඇති 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

එච්.ජී.සරත්
සහකාර විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට

அத்தியாயம் 04

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

	குறிப்பீட்டு சுட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக (%)உண்மையான வெளியீடு		
		100% - 90%	75% - 89%	50% - 74%
1	ஒளிபரப்பு ஒழுங்குபடுத்தல் ஆணைக்குழுச் சட்டத்தை வரைதல்	100%	-	-
2	ஜனாதிபதி ஊடக விருது விழா – 2018 நடாத்துதல்	100%	-	-
3	தகவல் அறியும் உரிமையை ஊக்குவிப்பதற்காக மக்களை அறிவூட்டல்	-	75%	-
4	தொழில்துறை ஊடகவியலாளர்களை உருவாக்குதல் (எசிதிசி ஊடக புலமைப் பரிசில் நிகழ்ச்சித்திட்டம்)	100%	-	

அத்தியாயம் 05

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை *(SDG)* அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை சுட்டிக்காட்டுக

கலாசாரத்திற்குள் பொறுப்புள்ள ஊடக சம்பிரதாயமொன்றை உருவாக்குவதற்கு வசதியளிக்கப்பட்டதோடு ஊடக செயற்பாட்டின் சிறப்பை நோக்கிப் பயணித்தல்.

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள்(உகலாவிய)	அடைந்துகொள் வதற்கான குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப்பெற்ற முன்னேற்றம்		
			0% - 49%	50% - 74%	75%- 100%
4.தரமான கல்வி	4.42030 ஆம் ஆண்டளவில் தொழில்வாய்ப்பு, சுனிசி தொழில்வாய்ப்பு மற்றும் தொழில்முயற்சிக்குத் தேவையான தொழில்நுட்ப மற்றும் தொழிற்திறன் உள்ளிட்ட ஏற்புடைய திறமைகள் உள்ள இளைய சமூகத்தையும் வயதுவந்த சமூகத்தையும் படிப்படியாக அதிகரித்தல்.	தேசிய ஊடக உயர் கல்வி நிறுவனம்	10%		
		எசிதிசி வெகுசன ஊடக புலமைப் பரிசில் நிகழ்ச்சித்திட்டம்			100%
		ஜானதிபதி ஊடக விருது விழா			100%
16. சமாதானம் நீதி மற்றும் வழுவான நிறுவனங்கள்	16.10 தேசிய சட்டங்கள் மற்றும் சர்வதேச ஒப்பந்தங்களுக்க அமைய பொதுமக்கள் தகவல்களை அறிந்துகொள்வதிலுள்ள இயலுமையை உறுதிசெய்து அடிப்படைச் சுதந்திரத்தை உறுதிப்படுத்தல்.	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டம்			100%
		தகவல் அறியும் ஆணைக்குழுவை நிறுவுதல்			100%
		தகவல் உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சிகள்			100%
		பொதுமக்களை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சிகள்			80%

5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விபரிக்குக

வெற்றிகள் :

I. தொழிற்துறை ஊடகவியலாளர்களை துறையில் உருவாக்கும் நோக்கில் தேசிய வெகுசன நிறுவனமொன்றை நிறுவுவதற்கான கருத்திட்ட அறிக்கை இந்த அமைச்சினால் தேசிய கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களத்தின் பரிந்துரையைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அந்தத் திணைக்களம் கொள்கை ரீதியில் இந்தக் கருத்திட்டத்திற்கு ஒப்புதல் வழங்கியுள்ளது.

II. தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தி அதனை சமூகமப்படுத்தும் பொறுப்பு இந்த அமைச்சால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இந்த செயன்முறையை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதற்கென தனியான பிரிவொன்று அமைச்சில் நிறுவப்பட்டுள்ளது. சட்டத்தை அமுல்படுத்துவதற்கான அனைத்துப் பணிகளிம் அப்பிரிவின் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

சவால்கள் :

I. அனைத்து அரசாங்க பிரவேசத்திற்காகவும் அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கிடையில் ஒருங்கிணைப்பை ஏற்படுத்துவதன் மூலம் கூட்டு செயற்பாடுகளை இனம் காணல் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த திட்டமிடலுக்கு வழியேற்படல்.

II. பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்கு ஏற்புடையதாகக் கொள்ளப்படும் ஒழுங்குபடுத்தல்களை செய்வதற்கு வலுவா முறையறை அறிமுகம் செய்தல்.

III. அரசாங்க ஊடக நிறுவனங்களை தொழில்நுட்பத்தைக் கொண்டு வலுப்படுத்தல்.

IV. இந்த இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்காக தனியார் ஊடகங்கள் மற்றும் சமூக ஊடகங்களை வினைத்திறனுடன் பயன்படுத்தல்

V. அரச ஊடக நிறுவனங்கள் இலாபத்தை நோக்காகக் கொண்டு செயற்படாத காரணத்தினால் பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைந்துகொள்வதற்குத் தேவையான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஒதுக்கீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.

அத்தியாயம் 06

மனித வள விபரம்

மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	பதவிவெற்றிடம்	(அதிகப்படியான)**
சிரேட்ட	20	13	08	01*
மூன்றாம் நிலை	04	02	02	00
இரண்டாம் நிலை	81	61	20	00
ஆரம்ப நிலை	39	34	05	00
மொத்தம்	**144**	**110**	**35**	**01**

*அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணியில் இராஜாங்க செயலாளர் ஒருவர் இல்லாத போதிலும் இந்த அமைச்சில் இராஜாங்க செயலாளர் ஒருவர் உள்ளார்.

6.2 **பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக

அரசாங்க கொள்கைத் தீர்மானத்திற்கு அமைய இராஜாங்க அமைச்சொன்றாக வெகுசன ஊடக அமைச்சு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட காரணத்தினால் இந்த மிகை இராஜாங்க செயலாளர் பதவி உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. அரசாங்க கொள்கைக்கு அமைய அந்தப் பதவியின் இருப்பி நிலை தீர்மானிக்கப்படும்.

ஆளணியில் 35 பேருக்கு வெற்றிடமுள்ளது. ஊழியர் படையில் குறைபாடு நிகழும் போது ஒவ்வொரு ஊழியருக்கும் பொறுப்பளிக்கப்படும் மேலதிகப் பணிகளை உரிய நேரத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு மன உளைச்சலுடனும் திருப்தி இன்றியும் நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டிய நிலை ஏற்படும். அது ஆளணியின் செயலாற்றுகை குறைவடைவதற்கும் ஒட்டுமொத்தமாக நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை வீழ்ச்சியடைவதற்கும் வழிவகுக்கும்.

6.3 மனித வள விபரம்

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப்பட்ட பதவியினர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டக் காலம்	மொத்த முதலீடு (ரூபா '000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு)	வெளியீடு/பெற்றுக்கொண்ட அறிவு*
			உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு		
தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம்	350	1 நாள்	345,277.5		உள்நாட்டு	அமைச்சின் செயலாற்றுகையை அதிகரித்தல்
களஞ்சிய முகாமைத்துவம் மற்றும் பொதுமக்கள் சொத்துக்களை அகற்றும் நடவடிக்கை முறை	02	2 நாள்	17,000		உள்நாட்டு	அமைச்சின் காலம் மற்றும் வளங்கள் வீண்விரயத்தை குறைத்தல்
போக்குவரத்து நடவடிக்கைகள், வீதி ஒழுங்குகள், தொழில்நுட்ப அறிவு மற்றும் பாராட்டுதல்	15	1 நாள்	19,650		உள்நாட்டு	ஊழியர்கள் தமது துறையில் வெற்றியடைவதற்கு ஊக்குவித்தல்
கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	32	3 மாதங்கள்	372,585		உள்நாட்டு	அமைச்சின் செயலாற்றுகையை அதிகரித்தல்
லீவு எழுதுனரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்	1	2 நாள்	8,500		உள்நாட்டு	தனிநபர் தொழில் அபிவிருத்தி
அரச நிதி ஒழுங்கு விதிகள்	1	3 நாள்	18,000		உள்நாட்டு	தனிநபர் தொழில் அபிவிருத்தி
கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	35	1 நாள்	32,100		உள்நாட்டு	அமைச்சின் செயலாற்றுகையை அதிகரித்தல்
கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	1	1 நாள்	5,000		உள்நாட்டு	தனிநபர் தொழில் அபிவிருத்தி
வெளிநாட்டு இடப்பெயர்வு மற்றும் தங்கி வாழ்தல்	1	1 நாள்	5,000		உள்நாட்டு	தனிநபர் தொழில் அபிவிருத்தி
போக்குவரத்து முகாமைத்துவம்	1	2 நாள்	8,500		உள்நாட்டு	தனிநபர் தொழில் அபிவிருத்தி
Event Management for Success	3	7 நாள்		874,504.95	வெளிநாட்டு	நவீன எண்ணபாட்டு விருத்தி
International Program on Management	1	8 நாள்		249,000	வெளிநாட்டு	முகாமைத்துவத்தில் பயன்படுத்துவதற்கான அறிவு
International Program on Management	1	10 நாள்		1,338,572.52	வெளிநாட்டு	முகாமைத்துவத்தில் பயன்படுத்துவதற்கான அறிவு
Open Government Partnership Global Summit	1	8 நாள்		328,729	வெளிநாட்டு	கொள்கைத் திட்டமிடல்
Seminar for Press Officials and Media Professionals from BRI countries	1	21 நாள்		168,152.65	வெளிநாட்டு	தனிநபர் தொழில் அபிவிருத்தி
One Conference in the Hague	1	7 நாள்		299,518	வெளிநாட்டு	சைபர் பாதுகாப்பு தொடர்பிலான அறிவை மேம்படுத்தல்

6.4 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பங்களிப்பு

உத்தியோகத்தர்களை பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கு ஈடுபடுத்துவதன் நோக்கம் யாதெனில், அலுவலக நடவடிக்கைகளை உரிய முறையில், முறையாகவும் வினைத்திறனுடனும் நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு அவர்களைத் தூண்டுவதாகும். பயிற்சி பாடநெறிகள் உத்தியோகத்தர்களின் அறிவை இற்றைப்படுத்துவதோடு, அவர்களது திறன்களை விருத்தி செய்வதற்கும் உதவுகின்றது. இந்த அமைச்சின் உத்தியோகத்தர்களுக்கு தமிழ் மொழிப் பாடநெறி, ஆங்கிலமொழிப் பாடநெறி மற்றும் கருத்திட்ட முகாமைத்துவப் பாடநெறி 4646 போன்ற பாடநெறிகள் சேவைக்காலப் பயிற்சி நெறிகளாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு அந்தப் பாடநெறிகளுக்காக அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் வளவாளர்களின் ஒத்துழைப்பு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

அரசாங்க துறையில் புதிதாக நியமனம் பெற்று அமைச்சுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் கட்டாய பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கு அனுப்பப்பட்டனர். அதன் மூலம் அவர்கள் தொழிலுக்கு மிகவும் இசைவாக்கம் அடைந்தவர்களாக மாறுகின்றனர்.

அத்தோடு இத்தகைய பயிற்சி பாடநெறிகள் மூலம் ஒரே வகையிலான இயல்பு வாழ்க்கையில் இருந்து மீண்டு அறிவுள்ளவர்களாக மாற்றம் பெறுவதற்கு சந்தர்ப்பம் கிட்டுகின்றது.

உத்தியோகத்தர்களை பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கு அனுப்புவதன் மூலம் அமைச்சின் செயலாற்றுகையை அதிகரிப்பதற்கும் சந்தர்ப்பம் கிடைக்கின்றது.

அத்தியாயம் 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையாது
1	**பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன**			
1.1	வருடாந்த நிதிஅறிக்கைகள்	**இணக்கமானது**		
1.2	அரச அலுவலர்கள் முற்பணக்கணக்கு	**இணக்கமானது**		
1.3	வணிகமற்றும்உற்பத்திமுற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தகமுற்பணக்கணக்குகள்)	**ஏற்புடையதன்று**		
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	**ஏற்புடையதன்று**		
1.5	சிறப்புமுற்பணக் கணக்கு	**ஏற்புடையதன்று**		
1.6	ஏனைய	**ஏற்புடையதன்று**		
2	**புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)**			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை *267/2018* இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.3	கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் *(CIGAS)* தயார் செய்து பொது திறைசேரிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	**இணக்கமானது**		

2.6	காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளை பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.9	இழப்பு பதிவேட்டினை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.10	பொறுப்பு பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் *(GA – N20)*பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
03	**நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)**			
3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	**இணக்கமானது**		
3.2	நிதி அதிகாரங்கள்பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறிவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது	**இணக்கமானது**		
3.3	ஒவ்வொருகொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	**இணக்கமானது**		
3.4	*2014.05.11*திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல *.171/2004* இன் படி, அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	**இணக்கமானது**		
4	**வருடாந்த திட்டத்தனைத் தயாரித்தல்**			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	**இணக்கமானது**		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	**இணக்கமானது**		

4.3	வருடாந்த உள்ளககணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	**இணக்கமானது**		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் *(NBD)* உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	**இணக்கமானது**		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	**இணக்கமானது**		
5	**கணக்காய்வு வினாக்கள்**			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது	**இணக்கமானது**		
6	**உள்ளகக் கண்காய்வு**			
6.1	நி .பி.*134 (2)* டி.எம்.ஏ */ 1-2019* படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வு திட்டம் தயாரித்தல்	**இணக்கமானது**		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்.	**இணக்கமானது**		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் *2018* இன் *19*ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு *40 (4)* இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்.	**இணக்கமானது**		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் *134 (3)* நிதி பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்.	**இணக்கமானது**		
7	**கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு**			
7.1	டிஎம்ஏ*1-2019* சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது *04*	**இணக்கமற்றது**	வருட	எதிர்வரும்

	கணக்காண்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன		ஆரம்பத்திலிருந்து மூன்றாம் காலாண்டு வரை உத்தியோகத்தர் பற்றாக்குறை காரணமாக குழுக் கூட்டங்களை உரிய முறையில் நடாத்துவதற்கு இயலவில்லை	கூட்டங்களை உரிய முறையில் நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
8	**ஆதன முகாமைத்துவம்**			
8.1	ஆதனமுகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.*01/2017*, சொத்துபெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்	**இணக்கமானது**		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் *13* ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமாதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்.	**இணக்கமானது**		
8.3	அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல.*05/2016* இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	**இணக்கமற்றது**	2019 ஆம் ஆண்டுக்கான பொருள் 2019 சுற்றாய்வு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுவருகின்றன.	
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன	**இணக்கமற்றது**	2019 ஆம் ஆண்டுக்கான பொருள் சுற்றாய்வு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுவருகின்றன.	
8.5	நி.பி *772*இன் படி கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது	**இணக்கமற்றது**	2019 ஆம் ஆண்டுக்கான பொருள் சுற்றாய்வு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுவருகின்றன.	

9	**வாகன முகாமைத்துவம்**			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	**இணக்கமானது**		
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்.	**இணக்கமானது**		
9.3	வாகன பதிவு புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல்வேண்டும்	**இணக்கமானது**		
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி *103,104,109* மற்றும் *110* இன் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.	**இணக்கமானது**		
9.5	*2016.12.29*திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல.*2016/30* இன் பத்தி *3.1* இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல்.	**இணக்கமானது**		
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவு புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்.	**ஏற்புடையதன்று**		
10	**வங்கி கணக்குகளின் முகாமை**			
10.1	உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்	**இணக்கமானது**		
10.2	மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளினைத் தீர்த்தல்	**இணக்கமானது**		
10.3	வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளை தீர்த்தல்.	**இணக்கமானது**		

11	**நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்**			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல்.	**இணக்கமானது**		
11.2	நி.பி *.94 (1)* இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்.	**இணக்கமானது**		
12	**அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு**			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	**இணக்கமானது**		
12.2	நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்.	**இணக்கமானது**		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல்	**இணக்கமானது**		
13	**பொது வைப்புக் கணக்கு**			
13.1	காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி *571*பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	**இணக்கமானது**		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
14	**முன்பணக் கணக்கு**			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	**இணக்கமானது**		
14.2	நி.பி.*371* இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	**இணக்கமானது**		
14.3	நி.பி.*371* இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல்	**இணக்கமானது**		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதி கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	**இணக்கமானது**		

15	**வருமான கணக்கு**			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும்	**இணக்கமானது**		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம்வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும்	**இணக்கமானது**		
15.3	நி.பி*176* இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குச் சமர்ப்பித்தல்	**ஏற்படையதன்று**		
16	**மனித வள முகாமைத்துவம்**			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	**இணக்கமானது**		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல்	**இணக்கமானது**		
16.3	*20.09.2017* தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.*04/2017* இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	**இணக்கமானது**		
17	**பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்**			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	**இணக்கமானது**		
17.2	அமைப்பு பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை எளிதாக்குதல்.	**இணக்கமானது**		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் *8* மற்றும் *10* பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்.	**இணக்கமானது**		

18	**பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்**			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.*05/2008* மற்றும் *05/2018 (1)* இன் படி பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்.	**இணக்கமற்றது**	தற்போது நடைமுறையில் இல்லை. எதிர்வரும் ஆண்டில் இற்றைப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.	
18.2	சுற்றறிக்கையின் பத்தி *2.3* ஐப் பொறுத்தவரை, பிரசைகள் பட்டயம் / பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை செயல்படுத்தவும் அதை கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது.	**இணக்கமற்றது**	எதிர்வரும் ஆண்டில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.	
19	**மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்**			
19.1	*2018.01.24*திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல *.02/2018* இன் இணைப்பு *02* படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	**இணக்கமற்றது**	எதிர்வரும் ஆண்டில் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.	
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் *12* மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு *12* மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வள திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும்.	**இணக்கமற்றது**	எதிர்வரும் ஆண்டில் முறையாக பயிற்சி வாய்புக்கள் திட்டத்தில் உள்வாங்கப்படும்.	
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு *01* இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	**இணக்கமற்றது**	எதிர்வரும் ஆண்டில் ஒப்பந்தம் கைச்சாத்திடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.	
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் *6.5* வது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல்.	**இணக்கமானது**		

20	**கணக்காய்வு பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்**			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வு பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	**இணக்கமானது**		

ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
ஊடக அமைச்சு
Ministry of Mass Media

අංක.163, ඇසිදිසි මැදුර, කිරුළපන මාවත, පොල්හේන්ගොඩ, කොළඹ 05.
163, அசிதிசி மந்தெர, கிருளப்பனை மாவத்தை பொல்ஹேன்கொடை, கொழும்பு 05
163, Asi Disi Medura, Kirulapone Mawatha, Polhengoda, Colombo 05

www.media.gov.lk

Department of Government Printing