

உள்ளடக்கம்

விபரம்	பக்க இல
அத்தியாயம் 01- நிறுவன சுயவிபரம்/ செயலாக்கமேம்பாட்டு சுருக்கம்	
அறிமுகம்	3,4,5
நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்	6,7
பிரதான செயற்பாடுகள்	7
நிறுவன அமைப்பு	8
அமைச்சுக்களின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள்/ திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள்/ மாவட்ட	
செயலகத்தின் கீழுள்ள பிரதேச செயலகங்கள்	9
அமைச்சு/ திணைக்களம்/ மாகாணசபையின் கீழுள்ள தாபனங்கள்/ நிதி	10
வெளிநாட்டு நிதியுதவித் திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள் (இருந்தால்)	10
அத்தியாயம் 02 - முன்னேற்றம் மற்றும் தூரநோக்கு	
அத்தியாயம் 03 - வருடத்தின் முழு நிதி செயற்றிறன்	
3.1 நிதி செயற்றிறன் அறிக்கை	11
3.3 நிதி நிலைமை தொடர்பான அறிக்கை	12
3.4 பணப்புழக்கம் தொடர்பான அறிக்கை	13
3.5 நிதி அறிக்கை குறிப்புகள்	14-21
3.6 வருவாய் அதிகரிப்பிற்கான செயற்றிறன்	22
3.7 ஒதுக்கீடுகளை பயன்படுத்துவதன் செயற்றிறன்	22
3.8 நி.பி 208 படி, வேறு அமைச்சு/ திணைக்களங்களில் பிரதிநிதியாக இந்த	
திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலகத்திற்கு/ மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட	
ஒதுக்கீடுகள்	23 –27
3.9 நிதியல்லாத சொத்துக்கள் அறிக்கையிடலின் செயற்றிறன்	28
3.10 கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை	28
அத்தியாயம் 04 - செயற்றிறன் காட்டி	
4.1 நிறுவனத்தின் செயற்றிறன் காட்டி (செயல்திட்டத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு)	28
அத்தியாயம் 05 - நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதற்கான செயற்றிறன்	
5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்	29
5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதில் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்கள்	29
அத்தியாயம் 06 - மனிதவள சுயவிபரம்	
6.1 பணியாளர்களின் தொகை முகாமைத்துவம்	29
6.2 நிறுவனத்தின் செயற்றிறனிற்கு மனிதவளங்களின் பற்றாக்குறை அல்லது	
மேலதிகத்திற்கு பாதிப்பை ஏற்படுத்தியுள்ள விதம்	29
6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி	29
அத்தியாயம் 07 -இணக்க அறிக்கை	30-35

1.1 அறிமுகம்

அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இலக்கம் 402 மற்றும் 2002.09.12 இன்

2:4 பிரிவின்படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ள

பொலன்னறுவை மாவட்ட செயலகத்தின்

2019 வருடத்திற்கான

வருடாந்த செயற்றிறன் மற்றும் கணக்கு அறிக்கையினை

இத்தால் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

பொலன்னறுவை மாவட்ட செயலகம் மற்றும்

அதனுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள 07 பிரதேச செயலகங்ளை உள்ளடக்கியதாக

நிதி மற்றும் வேறு செயற்பாடுகள் குறித்த தரவுகள் மற்றும் தகவல்கள்

தேவைப்படும் சந்தர்ப்பங்களில்

ஒப்புநோக்கி, செயற்றிறன்

பிரதிபலிப்பதாக இவ்வறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

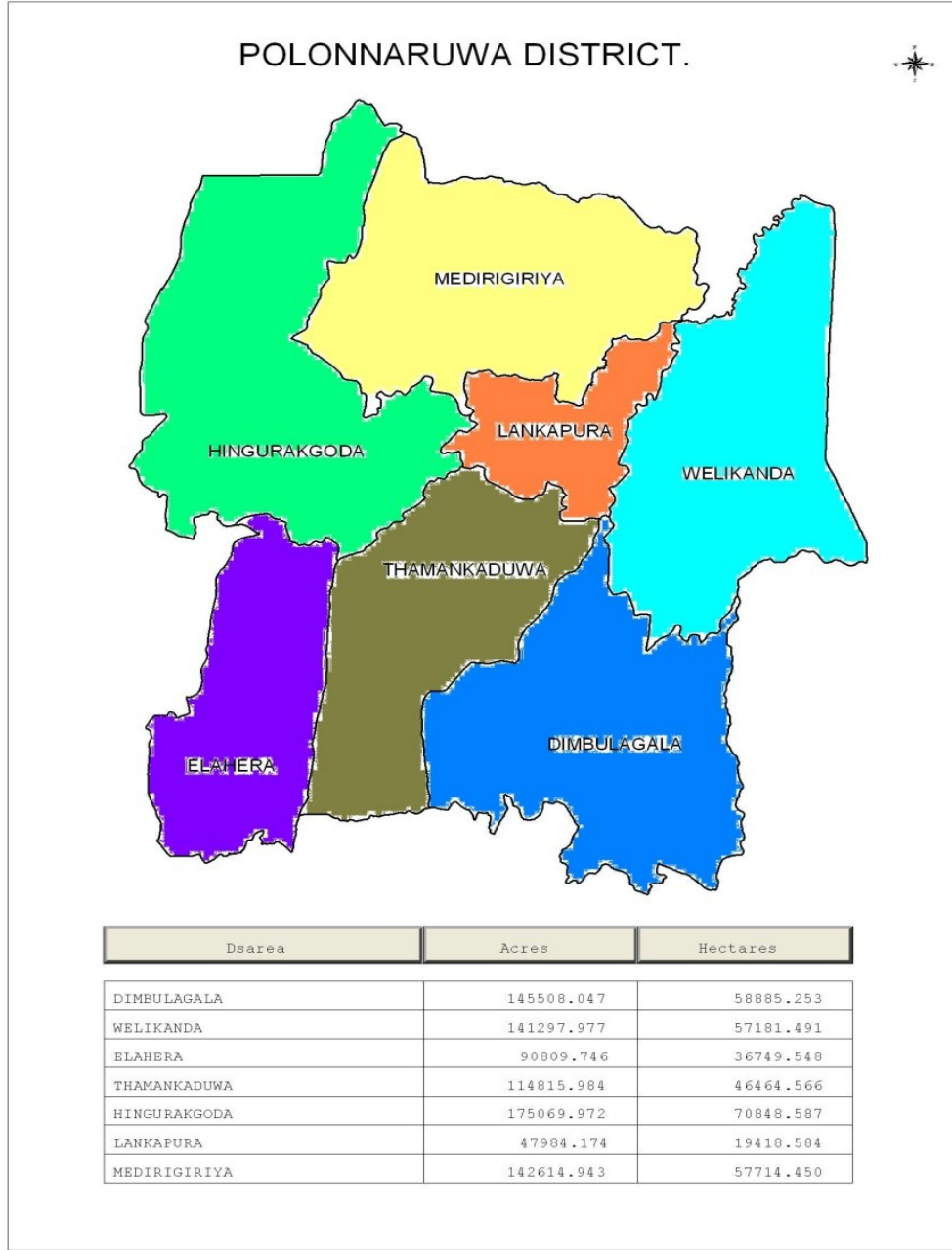
2020.

பொலன்னறுவை மாவட்டச் செயலகத்தில்

டப்.ஏ. தர்மசிறி,

மாவட்ட செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்,
பொலன்னறுவை.

பொலன்னறுவை மாவட்டம் தொடர்பான அறிமுகம்



மாவட்டத்தின் எல்லைகள்.

இலங்கையின் வடமத்திய மாகாணத்தில் பொலன்னறுவை மாவட்டமானது தலைநகரமான கொழும்பிலிருந்து 216 கி.மீ தூரத்தில் மகாவலி பள்ளத்தாக்குச் சமவெளிப் பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள பொலன்னறுவை தற்போது மாவட்டத்தின் பிரதான நகரமாகும். பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் முழுப் பரப்பளவு 3,466.36 சதுர கி.மீ ஆகும். வடக்கு அட்சரேகை 7° 40'' – 8° 21'' மற்றும் கிழக்கு தீர்க்கரேகை 80° 44'' – 81° 20'' மற்றும் உயரம் 50-500 அடி ஆகும். திருகோணமலை, மட்டக்களப்பு, அம்பாறை, மாத்தளை மற்றும் அநுராதபுரம் ஆகிய மாவட்டங்களை எல்லைகளாகக் கொண்டுள்ளது.

பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் வரலாற்றுச் சிறப்புகள்



சோழ மன்னனான இராஜ இராஜன் மற்றும் அவனது மகன் இராஜேந்திரனினால் (கி.பி 1017) ஐந்தாவது மிஹிந்து மன்னனை இந்தியாவுக்கு கொண்டு சென்றதைத் தொடர்ந்து அனுராதபுர இராச்சியம் வீழ்ச்சியடைந்தது. அத்துடன் பொலன்னறுவை இலங்கையின் தலைநகராகியது. சோழர்கள் பொலன்னறுவையை “ஜனநாதபுரம்” எனும் பெயரிலும் அழைத்தனர். பொலன்னறுவையை உப நகரமாக அபிவிருத்தி செய்தமைக்கான காரணம் நெற் பயிர்ச் செய்கைக்கு உகந்த வளமான மண்ணும் நீர் வசதியும் இருந்தமையினாலாகும். இந்த நோக்கத்துடன் வசப மன்னன் கி.பி.

67-111 ல் எலஹர குளத்தையும், மஹசென் மன்னன் 274-301 ல் மின்னேரிய மற்றும் கவுடுள்ள குளத்தையும், 1 ஆம் உபதிஸ்ஸ மன்னன் கி.பி. 365-406 ல் தோப்பா வாவியையும், 2 ஆவது அக்போ மன்னன் கிரித்தலை குளம் போன்ற குளங்களை மற்றும் கால்வாய்களை அமைத்தனர். பொலன்னறுவை பாதுகாப்பிற்கு மிக முக்கிய இடமாக அமைந்திருந்தது.

சோழர்களிடமிருந்து ராஜரட்டையை மீட்டெடுத்த மஹா விஜயபாகு மன்னன் (கி.பி 1055-1110) பொலன்னறுவை இராஜதானியின் முதலாவது மன்னன் ஆனான். இம் மன்னன் குளங்களையும் தாது கோபுரங்கள், விகாரைகளையும் புனர் நிர்மாணம் செய்து சாசன மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தியை ஆரம்பித்தார். பின்னர் ஜயபாகு, விக்கிரமபாகு மற்றும் கஜபாகு ஆகிய மன்னர்கள் பொலன்னறுவையின் அரசர்களானார்கள். அதன் பின்னர் மகா பராக்கிரமபாகு அரசனானான். (கி.பி 1153-1186). அவன் பொலன்னறுவையை மாத்திரமன்றி முழு இலங்கையையும் மேலைத்தேயத்தின் தானிய பண்டகசாலையாக மாற்றினார். அன்னாரின் மறைவின் பின் நிஸ்ஸங்கமல்லன், லீலாவதி ஆகிய அரசர்கள் மற்றும் இரானிகனினால் பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் நிருவாகம் மேற் கொண்டு செல்லப்பட்டது.

திறமையற்ற அரசர்களின் பலவீனமான ஆட்சியின் காரணமாக பொருளாதாரத்தைப் போன்று நிருவாகமும் வீழ்ச்சியடைந்தது அந்த சந்தர்ப்பத்தை பயன்படுத்திய காலிங்க மாகன் (கி.பி. 1214) இராஜ ரட்டையை கைப்பற்றி சேதப்படுத்தியதன் காரணத்தினால் இராஜதானி தென்மேற்குத் திசையை நோக்கி இடம் பெயர்ந்ததினால் பிரதேசம் காட்டினால் சூழப்பட்டது. வனத்தினால் மற்றும் மண்ணினால் மூழ்கடிக்கப்பட்ட தொல் பொருள்களை மீண்டும் அகழ்வு செய்து பாதுகாக்கும் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது பிரித்தானியரின் ஆட்சிக்காலத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட தொல் பொருள் ஆராய்ச்சித் திணைக்களத்தினாலாகும். அவ் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மத்திய கலாச்சார நிதியினால் தொடர்ந்து முன்னெடுத்துச் செல்லப்படுகின்றது. தற்போது பொலன்னறுவை உலக மரபுரிமை நகரமாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

தற்போது பொலன்னறுவை, மைத்திரிபால சிறிசேன ஜனாதிபதி அவர்களின் “எழுச்சி பெறும் பொலன்னறுவை” என்ற பாரிய அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் கீழ் பாரிய அளவில் அபிவிருத்தியடைந்து வருகிறது.



1.2 நிறுவனத்தின் நோக்கு, பணிக்கூற்று

இல

நோக்கு

இலங்கைத் தீவின் சௌபாக்கியமான

மாவட்டமாக மாற்றுதல்.

உல

இல

பணிக்கூற்று

மாவட்டத்தினுள் நிலையான அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை

உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு பொது மக்களின் பல்வேறு

தேவைகளை வினைத்திறன், நியாயம், கண்ணியம், நேர்மை,

சினேக மனப்பான்மையுடன் நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக

வளங்களையும், நிறுவனங்களையும் பயனுறுதிமிக்கதாக

நெறிப்படுத்தி, ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல்.

உல

1.2 மாவட்ட செயலகத்தின் நோக்கம்

- ◆ செயல்திறன்மிக்க சேவைகளை வழங்குதல்.
- ◆ கிராமிய மக்களின் வாழ்வாரத்தை முன்னேற்றல்.
- ◆ கலாசார மதிப்புகள் அல்லது வியாபாரங்களைப் பேணிப் பாதுகாத்தல்.
- ◆ இயற்கை அனர்த்தங்களிலிருந்து பாதுகாப்படைதல் மற்றும் பாதுகாப்பதற்கு ஆயத்தமடைதல்.
- ◆ பிரதேச மற்றும் கிராமிய மட்ட நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல்.

1.3 மாவட்ட செயலகத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள்

- ◆ அரசின் மாவட்ட பிரதிநிதி நிறுவனமாக செயற்படுதல்.
- ◆ அரசின் திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்களை ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்.
- ◆ மாவட்ட அபிவிருத்தி திட்டங்கள் மாவட்ட ஒருங்கிணைப்புக் குழு மூலம் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- ◆ மாவட்ட மற்றும் பிரதேச நிர்வாக நடவடிக்கைகளுக்காக நிதி ஒதுக்கீடு செய்தல்.
- ◆ பொலன்னறுவை மாவட்டத்தின் வாக்காளர் பெயர்ப்பட்டியல்களை பராமரித்தல் மற்றும் அது தொடர்பான பத்திரங்களை வழங்குதல்.
- ◆ அரசாங்கத்தின் மூலம் அறிவிக்கப்படுகின்ற தேர்தல்களை நடாத்துதல்.
- ◆ தேசிய மற்றும் மாவட்ட விழாக்களை ஏற்பாடு செய்தல்.
- ◆ மாவட்ட விலை நிர்ணயம் செய்தல், அனர்த்தம் மற்றும் நலன்புரி, வன வளங்கள், சுற்றுச்சூழல், வீடுகள் கட்டுமானம்.
- ◆ காப்பீடு, காணி உபயோகம் மற்றும் விவசாய அபிவிருத்திக்கு குறித்த குழுக்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- ◆ சமூர்த்தி வேலைத்திட்டத்திற்கு குறித்த நடவடிக்கைகள் பிரதேச செயலகங்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு.
- ◆ சிறுகைத்தொழில் அபிவிருத்திக்கு குறித்த பயிற்சி மற்றும் வழிகாட்டல்.
- ◆ அளவீட்டு அலகுகளை சரியான தரத்தின் கீழ் பராமரித்தல் மற்றும் உறுதிப்படுத்தல்.
- ◆ காணி பத்திரம் பதிவு செய்தல் மற்றும் பிறப்பு, இறப்பு, திருமண பதிவுகளை ஒருங்கிணைப்பு செய்தல்.
- ◆ நுகவோர் பாதுகாப்பு சட்டத்தின் விதிகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- ◆ சாரதி அனுமதிப் பத்துரம் வழங்குதல் மற்றும் மோட்டார் வாகன கட்டளைச் சட்டத்தின் விதிகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- ◆ ஓய்வூதிய வேலைத்திட்ட ஒருங்கிணைப்பு.
- ◆ தொழில் வழிகாட்டல் நடவடிக்கை.
- ◆ திறன் விருத்திக்கான விழிப்புணர்வு செய்தல்.
- ◆ மாவட்டத்தில் பல்வேறு துறைகளுக்கு குறித்த புள்ளிவிபரங்களை மேம்படுத்தி பராமரித்தல்.
- ◆ துப்பாக்கிகள், வெடி பொருட்கள் மற்றும் மரத்தளபாட தகவல் உரிமைப்பத்திர நடவடிக்கை.
- ◆ மாவட்ட மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் உத்தியோகத்தார்களின் நிறுவன நடவடிக்கைகள்.

1.5 அமைச்சுக்களின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள்/ திணைக்களங்களின் பிரிவுகள்/ மாவட்ட

செயலகத்தின் கீழுள்ள பிரதேச செயலகங்கள்

மாவட்ட செயலகத்தின் கீழுள்ள பிரதேச செயலகங்கள்

1. திம்புலாகல பிரதேச செயலகம்
2. எலஹர பிரதேச செயலகம்
3. ஹிங்குரக்கொட பிரதேச செயலகம்
4. லங்காபுர பிரதேச செயலகம்
5. மெதிரிகிரிய பிரதேச செயலகம்
6. தம்பன்கடவை பிரதேச செயலகம்
7. வெலிகந்தை பிரதேச செயலகம்

மாவட்ட செயலகத்தின் கீழுள்ள பிரதான பிரிவுகள்/ அலுவலகங்கள்

1. உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவு
2. சமூக அபிவிருத்திப் பிரிவு
3. மகளிர் விவகார அபிவிருத்திப் பிரிவு
4. சிறுகைத்தொழில் அபிவிருத்திப் பிரிவு
5. மாவட்ட புள்ளிவிபரவியல் பிரிவு
6. தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு
7. மாவட்ட விவசாய பணிப்பாளர் அலுவலகம்
8. மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவ பிரிவு
9. மாவட்ட சமூர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களம்
10. மாவட்ட மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து அலுவலகம்
11. மாவட்ட தேர்தல் அலுவலகம்
12. மாவட்டக் காணி உபயோகக் கொள்கைகள் திட்டமிடல் அலுவலகம்
13. மாவட்டத் திட்டமிடல் அலுவலகம்
14. மாவட்ட தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் அலுவலகம்
15. மாவட்ட பிரதி காணி ஆணையாளர் அலுவலகம்
16. மாவட்ட நுகர்வோர் விவகார ஆணையம்
17. மாவட்ட சமூக பாதுகாப்பு மன்றம்
18. மாவட்ட அளவீட்டு மற்றும் தரநிலை சேவை அலுவலகம்

1.6 அமைச்சுகள்/ திணைக்களங்கள்/ மாகாண சபையின் கீழுள்ள தாபண நிதிகள்

தேவையற்றது.

1.7 வெளிநாட்டு நிதியுதவித் திட்டங்கள் பற்றிய தகவல்கள் (இருந்தால்)

தேவையற்றது.

02 அத்தியாயம் - முன்னேற்றம் மற்றும் தூரநோக்கு

விஷேட வெற்றிகள், சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்கு -

அரசு நிருவாக சுற்றறிக்கை 02/2018 படி மற்றும் உள்நாட்டலுவல்கள் நிதி சுற்றறிக்கை - 02/2018 படி மாவட்ட செயலகத்தில் மற்றும் பிரதேச செயலங்களில் நேரடியாக வழங்குகின்ற மக்கள் சேவைகள் மதிப்பீட்டிற்கு உள்ளாக்குதல் சம்பந்தமாக உள்ள முறைகள் தயாரிப்பதில் சவாலுக்கு முகம்கொடுக்கின்ற நிலையில் இவ்வருடத்திலிருந்து சேவைகளை மதிப்பீடு செய்வதன் புதிய முறை தயாரிக்கப்பட்டுக் கொண்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக மக்களுக்கு உடனடி சேவை வழங்குவதற்கு தடையாகவுள்ள செயல்களை அடையாளம் கண்டு அந்த சேவைகளை மேலும் திறம்பட வழங்குவதற்காக புதிய தொழிநுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி புத்தாக்க முறைகளை அடையாளம் காண்பதற்கு செயற்படுதல்.

2020 வருடத்தின் திறன்விருத்தி போட்டியில் கலந்து கொள்ள எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2020.

பொலன்னறுவை மாவட்டச் செயலகத்தில்

டப்.ஏ. தர்மசிறி,

மாவட்ட செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்,
பொலன்னறுவை.

03 அத்தியாயம் - வருடத்தின் முழு நிதி செயற்றிறன்

3.1 - நிதி செயற்றிறன் அறிக்கை

ஏசீஏ- எப்

2019 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

(ரூபா)

பாதிட்டு 2019		குறிப்பு	உண்மை 2019	நிலை 2018	
வருமானப் பெறுகைகள்					
-	வருமான வரி	1	-	-	ஏசீஏ-1
-	உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி	2	-	-	
-	சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	3	-	-	
-	வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவை-வயும்	4	-	-	
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		-	-	
வருமானம் பெறுகைகள்					
-	திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		462,041,153	606,448,721	ஏசீஏ-3
-	வைப்புகள்		1,030,543,252	566,067,721	ஏசீஏ-4
-	முற்பணக் கணக்குகள்		34,443,383	31,801,326	ஏசீஏ-5/5ஏ/5 (பி)
-	ஏனைய பெறுகைகள்		233,342,838	123,036,624	
-	மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		1,760,370,627	1,327,354,392	
-	மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)		1,760,370,627	1,327,354,392	
கழி : செலவினம்					
மீண்டுவரும் செலவினம்					
349,000,000	சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுகூலங்கள்	5	354,332,314	323,395,683	ஏசீஏ-2(ii)
62,650,000	ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	67,715,882	63,928,143	
2,350,000	மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	2,104,708	2,219,442	
-	வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-	
15,000,000	ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	15,575,070	-	
429,000,000	மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)		439,727,974	389,543,268	
மூலதனம் செலவினம்					
10,500,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	9,032,172	11,773,911	ஏசீஏ-2(ii)
25,500,000	மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	449,232,311	418,234,499	
-	மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	
-	நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-	
2,000,000	மனித வள அபிவிருத்தி	14	1,049,919	1,257,268	
450,000,000	ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	3,375,000	-	
488,000,000	மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)		462,689,402	431,265,678	
-	பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		856,352,108	506,545,445	ஏசீஏ-4 ஏசீஏ-5/5ஏ/5 (பி)
-	வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		815,753,604	470,531,063	
-	முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		40,598,504	36,014,382	
-	மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		1,758,769,483	1,327,354,391	
-	 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		1,601,143	-	

ஏசீஏ-1

ஏசீஏ-3

ஏசீஏ-4

ஏசீஏ-5/5ஏ/5 (பி)

ஏசீஏ-2(ii)

ஏசீஏ-2(ii)

ஏசீஏ-4

ஏசீஏ-5/5ஏ/5 (பி)

3.3- நிதி நிலைமை தொடர்பான அறிக்கை

ஏசீஏ -பீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

		உண்மை நிலை	
குறிப்பு		2019	2018
		ரூபா	ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	2,355,578,819	1,648,577,233
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	101,353,624	95,198,504
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை	ஏசீஏ-3	1,601,144	-
மொத்த சொத்துக்கள்		2,458,533,587	1,743,775,737
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		2,355,593,819	1,648,577,233
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		(649,332,460)	(440,697,932)
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	-	-
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	750,686,084	535,896,436
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	1,601,144	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		2,458,548,587	1,743,775,737

பக்க இலக்கம் 5 முதல் 54 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 55 முதல் 62 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக் களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

3.4 - பணப்புழக்கம் தொடர்பான அறிக்கை

ஏசீஏ- சீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

	2019 ரூபா	2018 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள்	-	-
இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய செலவின தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	233,342,838	-
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	462,041,153	761,286,672
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (அ)	695,383,991	761,286,672
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு		
ஆளுக்கூரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள்	439,727,974	425,557,651
மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	-	-
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	-	-
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	-	-
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஆ)	439,727,974	425,557,651
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	255,656,017	335,729,021
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பொளதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை	34,443,383	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஈ)	34,443,383	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
கொள்வனவு அல்லது பெளதீகச் சொத்துக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	462,689,402	431,265,678
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	40,598,504	-
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (உ)	503,287,906	431,265,678
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(468,844,523)	(431,265,678)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	(213,188,505)	(95,536,657)
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்	1,030,543,252	-
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)	1,030,543,252	-
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காசு:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புகளின் கொடுப்பனவு	815,753,604	95,536,657
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)	815,753,604	95,536,657
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	214,789,648	(95,536,657)
பணத்தில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவு (ஔ)=(எ)-(ஒ)	1,601,143	-
ஐனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப பண மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் பண மீதி	1,601,143	-

3.5 நிதி அறிக்கை குறிப்புகள்

குறிப்பு-(i)

செலவினத் தலைப்பு இல: 275
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :
(நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ 113 இன் கீழான நட்டம்)
அமைச்சரின் /திணைக்களத்தின்/மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

(i) வருடத்தினுள் நடத்தாத அறவிடுதல்/ வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

பெறுமதி		முழு மொத்தம் (ரூபா)	
ரூபா	கீழ்	7	69,190
ரூபா	மேல்	9	2,146,661
மொத்தம்		16	2,215,851

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளி வகை

பெறுமதி		பெறுமதி (ரூபா)	
1	57-8976 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	1996.10.21	29,225
2	KB-0935 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2011.11.11	187,820
3	KQ-8217 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2012.07.17	11,800
4	PC-2752 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2012.09.28	7,850
5	NA-9120 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2013.03.30	812
6	PD-9254 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2013.05.03	11,798
7	251-3556 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2013.08.24	51,450
8	PA-4979 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2013.10.31	112,369
			413,124

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று

பெறுமதி		முழு மொத்தம் (ரூபா)	
1	53-7324 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2005.02.09	349,475
2	251-3556 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2005.05.26	575,841
3	PA-4979 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2009.11.17	432,781
4	57-8976 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2010.07.25	230,000
5	PA-4977 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2011.11.09	406,169
6	251-3556 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2013.08.24	98,000
			2,092,266

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை

பெறுமதி		பெறுமதி (ரூபா)	
1	53-7324 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2005.02.09	349,475
2	251-3556 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2005.05.26	575,841
3	PA-4979 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2009.11.17	432,781
4	57-8976 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2010.07.25	230,000
5	PA-4977 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2011.11.09	406,169
6	251-3556 வாகனம் விபத்துக்குள்ளாதல்	2013.08.24	98,000
			2,092,266

(ii) பிரகாரம் காலப் பகுப்பாய்வு

5 வருடத்திற்குக் கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	ரூபா	5
5-10 வருடங்கள்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	ரூபா	4
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	ரூபா	3
			3,286,710

2,092,266	16,000	67,369	4,000	2,075	1,027,750	77,250	3,286,710
2014.05.21	2017.08.24	2017.12.14	2018.04.25	2018.06.05	2018.10.23		

குறிப்பு-(ii)

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

செலவினத் தலைப்பு இல: 275 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 1

வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நிபி.109 இன் கீழான நட்பம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

பெறுமதி	நி-கழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
(i) ரூபா. 25,000.00 இற்குக்கீழ்	7	69,190
(ii) ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்	9	2,146,661
மொத்தம்	16	2,215,851

2 வருடத்தினுள் நிபி. 109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மதி	நட்டத்தின் பெறுமதி	அறவிடுகள்	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்கிய பெறுமதி	வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மதி	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	
57-8976 வாகனம்			-			
1 விபத்துக்குள்ளாதல் KB-0935 வாகனம்	29,225	29,225	-	29,225	-	சோடிசே/ஈ09/11/02
2 விபத்துக்குள்ளாதல் KQ-8217 வாகனம்	187,820	736,593	-	187,820	-	சோடிசே/ஈ09/05/13
3 விபத்துக்குள்ளாதல் PC-2752 வாகனம்	11,800	30,000	-	11,800	-	சோடிசே/ஈ09/05/15
4 விபத்துக்குள்ளாதல் NA-9120 வாகனம்	7,850	135,360	-	7,850	-	சோடிசே/ஈ09/11/14
5 விபத்துக்குள்ளாதல் PD-9254 வாகனம்	812	17,040	-	812	-	சோடிசே/ஈ09/05/17
6 விபத்துக்குள்ளாதல் 251-3556 வாகனம்	11,798	67,984	-	11,798	-	சோடிசே/ஈ09/05/16
7 விபத்துக்குள்ளாதல் PA-4979 வாகனம்	149,450	149,450	51,450	-	98,000	சோடிசே/ஈ09/05/18
8 விபத்துக்குள்ளாதல் PC-4786 வாகனம்	112,369	422,098	-	112,369	-	சோடிசே/ஈ09/05/19
9 விபத்துக்குள்ளாதல் NA-9120 வாகனம்	72,129	187,750	-	72,129	-	சோடிசே/ஈ09/05/21
10 விபத்துக்குள்ளாதல் KQ-8217 வாகனம்	11,475	119,059	-	11,475	-	சோடிசே/ஈ09/06/25
11 விபத்துக்குள்ளாதல் PD-9254 வாகனம்	92,038	538,969	-	92,038	-	சோடிசே/ஈ09/06/26
12 விபத்துக்குள்ளாதல் PL-4706 வாகனம்	12,364	138,305	-	12,364	-	சோடிசே/ஈ09/06/27
13 விபத்துக்குள்ளாதல் NA-9120 வாகனம்	570,569	570,569	503,200	-	67,369	சோடிசே/ஈ09/06/28
14 விபத்துக்குள்ளாதல் PA-5006 வாகனம்	13,091	67,454	-	13,091	-	சோடிசே/ஈ09/06/29
15 விபத்துக்குள்ளாதல் PA-4979 வாகனம்	933,980	933,980	933,980	-	-	சோடிசே/ஈ09/06/35
16 விபத்துக்குள்ளாதல்	241,700	241,700	164,450	-	77,250	சோடிசே/ஈ09/06/36
மொத்தம்	2,458,470	4,385,536	1,653,080	562,771	242,619	

குறிப்பு-(iii)

கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

அமைச்சு /திணைக்களம் /மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

செலவினத் தலைப்பு இலக்கம்: 275

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும்:

1 வேலைத்திட்டம்

நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர்	கடப்பாட்டு இல.	மாதம்	திகதி	தலைப்பு	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயம்	நிதியிடல்	வியயம் பற்றிய விபரம்	கடப்பாட்டு	கடப்பாட்டு மீதி	பொறுப்புக் களுக்கான திருத்தங்கள்	பொறுப்புக் களின் பெறுமதி	பொறுப்புக் களின் மீதி
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் சிலில் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் தபால் மா அதிபர் பிரதேச சபை - வெலிகந்தை மொத்தம்	C34	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1409	11	-	-	-	-	183,000	183,000
	C32	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1402	11	-	-	-	-	37,750	37,750
	C36	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1403	11	-	-	-	-	19,600	19,600
															240,350
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் மொத்தம்															
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) நதினி புத்தகசாலை நிலொந்த மோட்டர்ஸ் அலுவலக ஊளியர்கள் (வெலிகந்தை) அலுவலக ஊளியர்கள் (வெலிகந்தை) அலுவலக ஊளியர்கள் (வெலிகந்தை) கோல் சிடி சபையர்ஸ் (தனி) நிறுவனம் வ/ப திம்புவாகல ப.நோ.ச அலுவலக ஊளியர்கள் (மாவட்ட செயலகம்) மொத்தம்	C39	டிசம்பர்	31	275	1	1	0	2002	11	-	-	-	-	25,000	25,000
	C11	டிசம்பர்	31	275	1	1	0	2002	11	-	-	-	-	99,500	99,500
	C35	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1002	11	-	-	-	-	54,733	54,733
	C37	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1002	11	-	-	-	-	2,839	2,839
	C40	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1002	11	-	-	-	-	2,000	2,000
	C33	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1201	11	-	-	-	-	38,500	38,500
	C38	டிசம்பர்	31	275	1	2	0	1202	11	-	-	-	-	118,939	118,939
	DST002	டிசம்பர்	31	275	1	1	0	1002	11	-	-	-	-	41,417	41,417
														382,928	
														623,278	
முகு மொத்தம்															

கொடுப்பனவு / கடப்பாடுகளின் தன்மை பின்வருமாறு இனங்காணப்பட வேண்டும்.

1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம்
2. அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள்/ நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள்
3. தனியார் துறை

பொறுப்புக்கள் என்பது குறித்த நிதியாண்மனுள் பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிர்மான ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய சொத்துக்கள் மற்றும் சேவைகள் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள போதிலும் நிதியாண்மனுள் அதற்காக சமநீர்த்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்படாத கொடுக்கல் வாங்கல்களைக் குறிக்கும்.

கடப்பாடுகள் என்பது குறித்த நிதியாண்மனுள் பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் நிர்மான ஒப்பந்தங்களுடன் தொடர்புடைய குறித்த சொத்துக்கள் அல்லது சேவைகள் நிர்மானத்திற்கு கிடைக்கப்பெறாத எனினும் குறித்த பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நோக்கத்துடன் வெளித் தரப்பினருடன் செய்துகொண்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது எழுத்து மூல இணக்கப்பாடுகளைக் குறிக்கும்.

குறிப்பு-(iv)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் -(i)

நி.பி. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம் ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

செலவினத் தலைப்பு இல : 275

தனியாளர்/நிறுவனத்தின் பெயர் : 1 வேலைத்திட்டம்

தனியாளர்/நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு	நி.ஒ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எடுக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கடப்பாடுகளின் எல்லை	நி.ஒ. 94 (2) இற்கு அமைவாக மொத்தச் செலவின மதிப்பீடு (ரூபா)	கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா)
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் மொத்தம்								XX XX
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் மொத்தம்								XX XX
3. ஏனையவை (தனியார் துறை) மொத்தம்								XX XX
மூல மொத்தம்								

குறிப்பு-(v)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள்-(iv)

நி.பி. 215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இன் பிரகாரம் வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஏற்பாடுகள்

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

செலவினத் தலைப்பு இல : 275

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும்: 1 நடைமுறை வேலைத்திட்டம்

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர் * (ஏற்பாடுகளை மாற்றும் போது அடையாளங் காணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்)	பொறுப்புக்கள் பற்றிய விபரம்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றவை	எந்த செலவினத் தலைப்பிலிருந்து ஏற்பாடுகள் மாற்றப்பட்டது				வைப்புக் கணக்கு இல.	மாற்றப்பட்ட தொகை ரூபா
			கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு		
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் மொத்தம்								XX XX
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் மொத்தம்								XX XX
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) மொத்தம்								XX XX
மூழு மொத்தம்								

மீள்நிரப்பல் செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

குறிப்பு-(vi)

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 1 நடைமுறை வேலைத்திட்டம்

- | | |
|--|-----------------|
| (1) மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் குறைநிரப்பு ஒதுக்கங்கள் உட்பட 2019 ஆம் ஆண்டுக்காக மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட | (ரூபா)
இல்லை |
| (2) மேலே(1) தொடர்பாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தச் செலவினம் | இல்லை |
| (3) 2019 சனவரி 01ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (4) 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்கள் தொடர்பாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்) | இல்லை |
| (5) 2019 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (6) 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்கான உரிமைக் கோரல்கள் தொடர்பாக 2019 ஆம் ஆண்டில் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (7) 2019 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (8) 2018 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்காக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (9) 2019 ஆம் ஆண்டுக்காக 2019 ஆம் ஆண்டினுள் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (10) 2019 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் | இல்லை |
| $[(3+4+5) - (6+7)] - (8+9)$ | |
| (11) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2019 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (12) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (13) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |

(10+11-12)

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இல் (1) ஆவது

புத்தியின் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்ககள் பற்றிய

2019.12.31ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல: 275 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகம், பொலன்னறுவை

தொடர் இல.	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2019.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி	2019.12.31 ஆம் திகதியன்று காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி	2019.12.31ஆம் திகதிக்கு வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத மொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்)	இறுதியாக வங்கி சரி-செய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள மாதம்
1	இலங்கை வங்கி - புதிய நகரம்	0007042222	5,000	-	-	2019 டிசம்பர்
2	இலங்கை வங்கி - பகமுண	0007042228	5,306,377	-	-	2019 டிசம்பர்
3	இலங்கை வங்கி - ஹிங்குரக்கோட	0007042231	3,000	-	-	2019 டிசம்பர்
4	இலங்கை வங்கி - புதிய நகரம்	0007042234	12,276,896	-	-	2019 டிசம்பர்
5	இலங்கை வங்கி - மெதிரிகிரிய	0007042225	16,072,552	-	-	2019 டிசம்பர்
6	மக்கள் வங்கி - லங்காபுர	100129027026	9,396,140	-	-	2019 டிசம்பர்
7	இலங்கை வங்கி - கதுருவெல	0007042237	3,000	-	-	2019 டிசம்பர்
8	மக்கள் வங்கி - வெலிகந்தை	100139027027	2,520,820	-	-	2019 டிசம்பர்
9	இலங்கை வங்கி - தப்பேன்	0007042219	3,000	-	-	2019 டிசம்பர்

3.6 வருவாய் அதிகரிப்பிற்கான செயற்றிறன்

வருமானக் குறியீடு	வருமானக் குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேர்க்கப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	அளவு (ரூ.)	இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் % ஆக
தே	வை	ய	ற்	ற	து

3.7 ஒதுக்கீடுகளை பயன்படுத்துவதன் செயற்றிறன்

ரூ. ,000

ஏற்பாடுகளின் வகைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்		உண்மைச் செலவு	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், முடிக்கப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகளின் அளவு % ஆக
	ஆரம்ப ஏற்பாடுகள்	இறுதி ஏற்பாடுகள்		
மீண்டுவரும் செலவினம்	429,000,000	442,845,000	439,727,974	99%
	488,000,000	492,050,000	462,689,402	94%

3.8 நி.பி 208 படி, வேறு அமைச்சு/ திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இந்த திணைக்களத்திற்கு/ மாவட்ட செயலகத்திற்கு/ மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள்

தொடர் இல	ஒதுக்கீடு செய்த அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	ஒதுக்கீடுகள்		உண்மைச் செலவு	பயன்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடுகள், முடிக்கப்பட்ட இறுதி ஏற்பாடுகளின் அளவு % ஆக
			ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
1	சனாதிபதி அலுவலகம்	கிராம சக்தி மக்கள் வேலைத்திட்டம்	57,537,000.00	57,537,000.00	23,037,922.92	40
		உணவு உற்பத்தி தேசிய வேலைத்திட்டம்	11,189,000.00	11,189,000.00	9,906,083.48	89
		ஸ்மார்ட் சிறிலங்கா/ உணவு உற்பத்தி/ கிராம சக்தி	42,111,446.45	42,111,446.45	6,439,288.82	15
		ஸ்மார்ட் சிறிலங்கா ICG மென்பொருள்	39,965.00	39,965.00	39,965.00	100
		திரிபிடகத்தை உலக பாரம்பரியமாக்குதல்	525,000.00	525,000.00	372,443.00	71
51	புலித்தொண்டி உட்கட்டமைப்பும் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்ப அமைச்சு	எமது பிரச்சனைகளை நாமே தீர்த்துக் கொள்வோம் சனாதிபதி வேலைத்திட்டம்	1,534,000.00	1,534,000.00	1,155,653.65	75
		சிறுநீரக நோயாளர் தரவுத்தளம்/ வடிகட்டிய குடி நீர்த்தளம்	4,331,540.20	4,331,540.20	3,136,214.39	72
52	விஞ்ஞான தொழில்நுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சித் திணைக்களம்	பாடசாலை கணினி ஆய்வுகூட வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வகுப்பறைகளை சீரமைத்தல் மற்றும் கணினி கதிரைகள் கொள்முதல் செய்தல்	720,000.00	720,000.00	537,096.35	75
55	வெகுசன ஊடக அமைச்சு	விதாதா வள நிலையங்களில் செயற்படுத்துவதற்கான வேலைத்திட்டங்கள்/ விதாதா கடை	2,043,341.00	2,043,341.00	1,892,440.10	93
101	புத்தச்சாசன அமைச்சு	தகவல் அறிந்து கொள்ளும் உரிமை	104,400.00	104,400.00	71,925.00	69
		வளர்ச்சியடையாத அறிநெறிப் பாடசாலைகளை மேம்படுத்தல்	6,050,000.00	6,050,000.00	2,568,750.00	42
		2018 ஆண்டின் கையிருப்பிலுள்ள விலைச்சிட்டடைகள்/ வளர்ச்சியடையாத விகாரைகளை புனரமைத்தல்	7,523,898.47	7,523,898.47	3,663,235.32	49
		புண்ணிய கிராம வேலைத்திட்டம்	1,704,760.00	1,704,760.00	1,459,110.00	86

104	தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள், மீள்குடியேற்றம் மற்றும் புனர்வாழ்வு, வடக்கு மாகாண அபிவிருத்தி, தொழில் பயிற்சி மற்றும் திறன் மேம்பாடு மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சு	பிரதேச உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி (அறியாத)	7,881,542.84	7,881,542.84	4,210,581.09	53
		பிரதேச உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி (2018 கையிருப்பிலுள்ள விலைச்சிட்டடைகள்)	4,587,398.06	4,587,398.06	3,050,389.82	66
		துருணு திரிய கடன் திட்டம்	6,200.00	6,200.00	5,140.00	83
			1,056,663.57	1,056,663.57	1,056,663.57	100
		பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவுசெலவுத் திட்டம்	68,153,469.34	68,153,469.34	57,567,320.52	84
		கம்பொலிய வேகமான கிராம அபிவிருத்தித் திட்டம்	945,433,292.48	945,433,292.48	738,086,872.60	78
118	விவசாய, கிராமிய பொருளாதார விவகார, கால்நடை வளர்ச்சி, நீர்ப்பாசன மற்றும் மீன்பிடி மற்றும் நீர்வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு	கிராம உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தித் திட்டம்	198,534,027.78	198,534,027.78	135,770,508.59	68
		சமய ஸ்தலங்களை பேம்படுத்தல்	4,500,000.00	4,500,000.00	2,613,812.31	58
		இளைஞர்களை வலுவூட்டலுக்கான வேலைத்திட்டம்	2,893,250.00	2,893,250.00	2,893,081.53	100
		2018 ஆண்டின் மீன்பிடி மேம்பாட்டின் கீழ் கையிருப்பிலுள்ள விலைச்சிட்டடைகளுக்கான கட்டண தீர்வு	5,643,568.99	5,643,568.99	823,495.39	15
		கிராம அபிவிருத்தித் திட்டம்	82,155.00	82,155.00	0.00	0
		கனிமண் உற்பத்தி பொருட்கள் அபிவிருத்தித் திட்டம்	188,810.00	188,810.00	90,165.00	48
		கிராமிய பொருளாதார ஊக்குவிப்புத் திட்டம்	9,900,000.00	9,900,000.00	6,528,343.42	66
		இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்கள்	99,000.00	99,000.00	98,000.00	99
		அபிவிருத்தித் திட்டங்கள் (விவசாய பிரிவு)	4,408,125.00	4,408,125.00	3,519,466.08	80
		பிரதேச சிறுவர் பாதுகாப்புச் செயற்றிட்டம்	40,000.00	40,000.00	40,000.00	100
120	மகளிர் மற்றும் சிறுவர் விவகார மற்றும் உலர் வலய அபிவிருத்தி அமைச்சு	மாவட்ட சிறுவர் அபிவிருத்தித் திட்டம்	487,400.00	487,400.00	410,077.03	84
		தேசியமாக பாதை மற்றும் வாழ்க்கைக்கு பாதுகாப்புத் திட்டம்	1,388,380.00	1,388,380.00	1,136,142.00	82
		மாதிரிக் கிராம வழிகாட்டல் கோவை	3,500.00	3,500.00	3,500.00	100
		மாவட்ட முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டம், குறிப்பு எழுதப்பட்ட பக்கங்களிலுள்ள திட்டங்கள்	532,450.00	532,450.00	490,749.28	92
		மாவட்டம் மற்றும் பிரதேச சிறுவர் சபைக் கூட்டம்	258,000.00	258,000.00	255,624.00	99
		காணிக் கச்சேரி மற்றும் நடமாடும் சேவை	110,050.00	110,050.00	106,000.00	96
122	காணி மற்றும் பாராளுமன்ற விவகார அமைச்சு	வெலிகந்தை கலாசார மையத்திற்கு நீர்மின்சாரம் பெறுதல்	923,709.23	923,709.23	774,586.82	84
		வெலிகந்தை கலாசார மையத்திற்கு அலுவலக உபகரணங்கள்	419,825.00	419,825.00	419,625.00	100
123	வீடமைப்பு மற்றும் கலாசார அலுவலர்கள் அமைச்சு	வெலிகந்தை கலாசாரமைய கட்டுமானம்	5,552,512.00	5,552,512.00	5,552,511.74	100

124	கைத்தொழில்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல்கள் அமைச்சு	தனி பெற்றோர் குடும்ப அபிவிருத்தித் திட்டம் ஆலோசனை வேலைத் திட்டங்கள் பயிற்சி பட்டறைகள் கட்டிட கட்டுமானம் கந்தேகம குளக்கட்டுப் புனரமைப்பு பொது நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	100
130	பொது நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	ஆலோசனை வேலைத் திட்டங்கள் பயிற்சி பட்டறைகள் கட்டிட கட்டுமானம் கந்தேகம குளக்கட்டுப் புனரமைப்பு பொது நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	748,575.00 506,880.00 349,315.00 19,838,911.05 6,840.00 2,889,425.13	748,575.00 506,880.00 349,315.00 19,838,911.05 6,840.00 2,889,425.13	748,575.00 506,880.00 349,315.00 19,838,911.05 6,840.00 2,889,425.13	517,988.50 93,930.00 349,315.00 18,318,395.79 5,740.00 2,871,055.63	69 19 100 92 84 99
149	கைத்தொழில்கள் மற்றும் வர்த்தக விவகார, நீண்டகால இடம்பெயர்ந்தோரை மீள்குடியமர்த்தல், கூட்டுறவு அபிவிருத்தி மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு	நவ்முகுல வணிக அபிவிருத்தித் திட்டம் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி தையல் சார்ந்த சிறு தொழிற்சாலைகள் மூலம் பெண்களை பொருளாதார ரீதியாக வலுவூட்டல்	20,000,000.00 3,500,000.00 1,063,205.42	20,000,000.00 3,500,000.00 1,063,205.42	20,000,000.00 3,500,000.00 1,063,205.42	0.00 1,268,610.44 147,639.40	0 36 14
157	தேசிய ஒருங்கிணைப்பு, அரசு மொழிகள், சமூக முன்னேற்றம் மற்றும் இந்து சமய விவகார அமைச்சு	தன்னார்வ அமைப்புகளின் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி திட்டங்கள் நல்லிணக்க சங்க திட்டங்கள் அரசு மொழிகள் தினம் மற்றும் அது சார்ந்த திட்டங்கள் தேசிய ஒற்றுமை மற்றும் நல்லிணக்கத்தை மேம்படுத்துவதற்கான உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி	55,000.00 175,000.00 129,725.00 0.00	55,000.00 175,000.00 129,725.00 0.00	55,000.00 175,000.00 129,725.00 0.00	40,125.00 174,746.75 129,650.00 0.00	73 100 100 0
162	நகராட்சி மற்றும் மேல்மாகாண அபிவிருத்தி அமைச்சு	2018 கையிருப்பிலுள்ள விலைச்சிட்டைகளுக்கான கட்டண தீர்வு நல்லிணக்க குழுக்களை நியமித்தல் சுகித புரவர சிறு நகர அபிவிருத்தித் திட்டம்	7,977,073.71 25,000.00 35,194,622.06	7,977,073.71 25,000.00 35,194,622.06	7,977,073.71 25,000.00 35,194,622.06	7,946,934.60 0.00 30,646,062.82	100 0 87
166	நகர திட்டமிடல், நீர் வழங்கல் மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சு	SACOSAN திட்டத்தின் கீழ் குறைந்த வருமானம் உடையவர்களுக்கு சுகாதார வசதிகளை வழங்குதல் கிராமிய வீதி அபிவிருத்தி	195,000.00 11,847,265.22	195,000.00 11,847,265.22	195,000.00 11,847,265.22	135,000.00 118,466.80	69 1
194	தொலைத்தொடர்பு, வெளிநாட்டு வேலைவாங்கு மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சு	இடம்பெயர்வு தொடர்பான விழிப்புணர்வு திட்டங்கள் கிராம மைதானங்களின் அபிவிருத்தி பயிற்சித் திட்டங்கள்	90,000.00 806,000.00 35,350.00	90,000.00 806,000.00 35,350.00	90,000.00 806,000.00 35,350.00	90,000.00 806,000.00 29,335.00	100 100 83
201	பொளத்த சமய அலுவல்கள் திணைக்களம்	அறநெறி பாடசாலை ஆசிரிய பயிற்சி திட்டம்/ அறநெறி பல்கலைக்கழக புத்த தர்ம டிப்ளோமா பாடநெறி அறநெறி பாடசாலை சுகாதார வசதிகளை மேம்படுத்துதல் சாசன பாதுகாப்பு மன்றத்தின் செயல்களை இலகுவாக்குதல்	1,105,000.00 1,700,000.00 140,000.00	1,105,000.00 1,700,000.00 140,000.00	1,105,000.00 1,700,000.00 140,000.00	907,655.00 1,100,000.00 29,816.75	82 65 21
202	முஸ்லீம் சமய விவகார மற்றும் கலாச்சார விவகார அமைச்சு	மருதிகள் மற்றும் முஸ்லீம் கலாச்சார மையங்களை அபிவிருத்தி செய்கல்	500,000.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	100

206	கலாச்சார விவகாரங்கள் திணைக்களம்	மாவட்ட முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டம்	128,000.00	128,000.00	128,000.00	100
		தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்கல்	0.00	0.00	0.00	0
216	சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	சமூக அடிப்படைமையான புனர்வாழ்வு திட்டங்கள்	278,800.00	278,800.00	272,455.00	98
217	நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம்	மாவட்ட முன்னேற்ற மதிப்பாய்வுக் கூட்டம்/ பாதுகாப்புத் திட்டத்தை செயற்படுத்துதல்/ சிறந்த பெற்றோர் பாவம்	762,900.00	762,900.00	756,105.47	99
219	விளையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	சிறுவர் உரிமைகள் தொடர்பான பிராந்திய சிறுவர் அபிவிருத்தித் திட்டம்/ சிறுவர் பராமரிப்பு உதவித் தொகை வழங்கல்	260,000.00	260,000.00	251,941.80	97
243	நிதி அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	விளையாட்டு திறன்களை அடையாளம் கண்டு அபிவிருத்தி செய்கல்	137,500.00	137,500.00	90,765.00	66
252	தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களம்	மெதிரிகிரிய தானிய பாதுகாப்பு மையத்தில் மின்சார வேலியமைத்தல்	1,039,507.50	1,039,507.50	0.00	0
		மக்கள் தொகை மற்றும் வீடு கணக்கெடுப்பு 2021	42,849.00	42,849.00	42,789.00	100
		மக்கள் தொகை மற்றும் வீடு கணக்கெடுப்பு 2021	538,592.00	538,592.00	532,563.00	99
286	காணி ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களம்	இயந்திரங்கள் மற்றும் இயந்திர உபகரணங்கள் கட்டிட கட்டுமானம்	33,276.25	33,276.25	33,276.25	100
		வாகனங்கள்	295,152.08	295,152.08	74,402.08	25
		பணியாளர்கள் பயிற்சி	155,100.00	155,100.00	155,100.00	100
		தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்கல்	50,500.00	50,500.00	50,500.00	100
		மென்பொருள் அபிவிருத்தி (e-slm)	5,500.00	5,500.00	5,500.00	100
287	காணி உரித்துக்கள் நிர்ணயத் திணைக்களம்	பிராந்திய அலுவலகம் - உள்ளக ஒதுக்கீடு	164,500.00	164,500.00	163,093.50	99
327	காணி உபயோகம் மற்றும் கொள்கைகள் திட்டமிடல் திணைக்களம்	அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	1,000,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00	100
		அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	80,480.00	80,480.00	79,140.00	98
		தொழில் தேடுபவர்களை விழிப்புணர்வூட்டல்	188,000.00	188,000.00	187,977.40	100
328	மனிதவளம் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்	எழுதுபொருள்கள் மற்றும் தபால் செலவு	291,040.00	291,040.00	289,215.00	99
		பிராந்திய தொழில் சந்தை/ வணிக அபிவிருத்தி திட்டம்	21,500.00	21,500.00	15,466.56	72
		பெற்றோரை விழிப்புணர்வூட்டல் / சுயதொழிலுக்கான முயற்சியளித்தல்	37,250.00	37,250.00	37,250.00	100
			78,900.00	78,900.00	76,013.00	96
	மொத்தம்		1,512,995,214.83	1,512,995,214.83	1,090,280,804.36	72

தொ. இல	ஒதுக்கீடு செய்த அமைச்சு/ திணைக்களம்	ஒதுக்கீட்டின் நோக்கம்	முழு ஒதுக்கீடு	உண்மைச் செலவு	செலவின் சதவீதம் %
1	விஞ்ஞான தொழிநுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சித் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	359116.00	271179.62	76
2	புத்தச்சாசன அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	687286.05	687286.05	100
3	தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள், மீள்குடியேற்றம் மற்றும் புனர்வாழ்வு, வடக்கு மாகாண அபிவிருத்தி, தொழில் பயிற்சி மற்றும் திறன் மேம்பாடு மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	8142700.00	7704629.51	95
4	சிறைச்சாலைகள் அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	3705975.00	3453545.00	93
5	விவசாய, கிராமிய பொருளாதார விவகார, கால்நடை வளர்ச்சி, நீர்ப்பாசன மற்றும் மீன்பிடி மற்றும் நீர்வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	288330277.50	285540391.05	99
6	சிறுவர் அபிவிருத்தி மற்றும் மகளிர் விவகார அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	152893580.00	145292427.00	95
7	விடமையு மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	1138615.00	518815.00	46
8	கைத்தொழில்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல்கள் அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	312747200.00	305596155.44	98
9	பொது நிர்வாக மற்றும் அளர்ந்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	22669877.62	19037274.56	84
10	தேசிய ஒருங்கிணைப்பு, அரசு மொழிகள், சமூக முன்னேற்றம் மற்றும் இந்து சமய விவகார அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	3587820.00	3394955.17	95
11	தொழிலாளர் தொழிற்சங்கங்கள் மற்றும் சமூக வலுவூட்டல் அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	143428108.00	141318911.93	99
12	தொலைத்தொடர்பு, வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு மற்றும் வரையாட்டு அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	8519649.00	8018887.56	94
13	விஞ்ஞான தொழிநுட்பம் மற்றும் ஆராய்ச்சித் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	167736.00	156936.00	94
14	பௌத்த சமய அலுவல்கள் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	16706355.00	15834282.50	95
15	முஸ்லீம் சமய விவகார மற்றும் கலாச்சார விவகார அமைச்சு	மீண்டுவரும் செலவு	9000.00	8220.00	91
16	கலாச்சார விவகாரங்கள் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	1635500.00	1587837.85	97
17	அரசு ஊடகத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	235300.00	183714.79	78
18	சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	3970371.22	3970371.22	100
19	நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	5571992.18	5571992.18	100
20	வரையாட்டு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	2632107.00	2509339.02	95
21	ஆப்பதிவத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	4927945.06	4873290.14	99
22	நிதி அபிவிருத்தி திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	8000000.00	8000000.00	100
23	தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரவியல் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	1607967.46	1556195.56	97
24	ஒய்லூதியத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	63738930.17	59748748.36	94
25	பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	975337.50	918075.00	94
26	வனவிலங்கு பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	16384667.62	16384667.62	100
27	காணி ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	25807756.24	25807756.24	100
28	மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	804000.00	795553.12	99
29	சமூக சார்ந்த திருத்தங்கள் தொடர்பான திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	4500.00	3659.41	81
30	காணி உபயோகம் மற்றும் கொள்கைகள் திட்டமிடல் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	148500.00	143412.00	97
31	மனிதவளம் மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்	மீண்டுவரும் செலவு	369500.00	364300.15	99
	மொத்தம்		1099907669.62	1069252809.05	97

3.9 நிதியல்லாத சொத்துக்கள் அறிக்கையிடலின் செயற்றிறன்

வருமான குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2019 திகதிக்கு பொருள் கணக்கெடுப்பு அறிக்கையின்படி இருப்பு	31.12.2019 திகதிக்கு நிதி நிலை அறிக்கையின்படி இருப்பு	எதிர்காலத்தில் கணக்கிடுவதற்கு	முன்னேற்றம் % ஆக அறிக்கையிடல்
9151	கட்டிட கட்டமைப்புகள்	697,652,671.74	697,652,671.74	697,652,671.74	100%
9152	இயந்திர உபகரணங்கள்	234,154,921.88	234,154,921.88	234,154,921.88	100%
9153	காணி	202,976,600.00	202,976,600.00	202,976,600.00	100%
9154	கண்ணுக்கு புலப்படாத சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9155	உயிரியல் சொத்துக்கள்	-	-	-	-
9160	நடந்துகொண்டிருக்கும் வேலை	1,220,809,625.34	1,220,809,625.34	1,220,809,625.34	100%
9080	குத்தகைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்	-	-	-	-

3.10 கணக்காய்வாளர் அறிக்கை**

** பாராளுமன்றத்திற்கு சமர்ப்பிற்கும் போது, கணக்காய்வாளரின் மூலம் வெளியிடப்படுகின்ற கணக்காய்வு அறிக்கையை ஸ்கேன் .

04 அத்தியாயம் - செயற்றிறன் காட்டி

4.1 நிறுவனத்தின் செயற்றிறன் காட்டி (செயல்திட்டத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு)

விசேட காட்டி	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதம் (%) ஆக உண்மை வெளியீடு		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
அலுவலக இடத்தை அதிகரிப்பதன் மூலம் ஊழியர்களின் செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்	√		
ஊழியர்கள் மற்றும் பொதுமக்களின் சுகாதார வசதிகளை மேம்படுத்துதல்	√		
புதிய இயந்திரங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களை வழங்குவதன் மூலம் ஊழியர்களின் செயல்திறனை மேம்படுத்துதல்		√	
ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பதன் மூலம் மனிதவள அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்துதல்		√	

05 அத்தியாயம் - நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை (SDG) அடைவதற்கான செயற்றிறன்

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்

இலக்கு / நோக்கம்	இலக்கு	வெற்றிகளின் காட்டி	இது வரையில் வெற்றி பெறுவதற்கான முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
2019 இன் நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை செயல்படுத்தப்படவில்லை என்பதோடு எதிர்வரும் ஆண்டில் இதன் நிர்ணயிக்கப்பட்ட இலக்குகளை அடைவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.					

5.2 நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடைவதில் வெற்றிகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக குறிப்பிடுக

06 அத்தியாயம் - மனிதவள சுயவிபரம்

6.1 பணியாளர்களின் தொகை முகாமைத்துவம்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர் எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் (மேலதிகம்)**
மூத்த	41	26	15
மூன்றாம் நிலை,	28	18	10
இரண்டாம் நிலை	979	761	218
கனிஸ்ட்	92	71	21

6.2 ** நிறுவனத்தின் செயற்றிறனிற்கு மனிதவளங்களின் பற்றாக்குறை அல்லது மேலதிகத்திற்கு எவ்வாறு பாதிப்பை ஏற்படுத்தியுள்ளது என்பதை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக.

மூத்த நிலை அதிகாரிகள் பற்றாக்குறை காரணமாக முடிவெடுப்பதில் தாமதம் மற்றும் தற்போது சேவையில் இருக்கும் ஊழியர்கள் கடுமையான மன அழுத்தத்திற்கு உள்ளாகி சேவை செய்தல். எனவே, அலுவலக அமைப்பின் செயல்திறன் மற்றும் திறன் விருத்தி பாதிக்கப்படுகிறது.

6.3 மனிதவள அபிவிருத்தி

வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்சியளிக்கப்பட்ட பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	வேலைத்திட்டத்தின் காலம்	மொத்த முதலீடு (₹. ,000)		திட்டத்தின் தன்மை (உள்ளூர் / வெளிநாடு)	முடிவு / பெற்றுக் கொண்ட அறிவுரை
			உள்ளூர்	வெளிநாடு		
அரச சாரதிகளுக்கு அமுல்படுத்தப்படுகின்ற தாபன மற்றும் நிதி விதிகள்	19	2019.06.06 – 2019.06.07	22,320.00	-	உள்ளூர்	மேற்கண்ட பயிற்சித் திட்டங்கள் தொடர்பாக
பொது சேவை, அரச சேவை தொடர்பான அரசியலமைப்பின் விதிகள் மற்றும் தாபனக்கோவை விதிகள்	50	2019.07.29, 2019.08.05	31,320.00	-	உள்ளூர்	உத்தியோகத்தார்களின் அறிவு மற்றும் அணுகுமுறைகளின் மற்றும்
அரச நிதி முகாமைத்துவம்	59	2019.10.03	15,230.00	-	உள்ளூர்	திறமையான சேவை
அலுவலக நடைமுறைகள் மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகள்	60	2019.10.10- 2019.10.11	25,060.00	-	உள்ளூர்	வழங்கல்

- ◆ நிறுவனத்தின் செயல்திறனுக்கு பயிற்சித் திட்டம் எவ்வாறு பங்களிக்கிறது என்பதை சுருக்கமாக விளக்குங்கள்.
உத்தியோகத்தார்களின் அறிவு மற்றும் அணுகுமுறைகளை வளர்ப்பதன் மூலம் திறமையான மற்றும் பயனுள்ள சேவையை வழங்க முடியும்.

07 அத்தியாயம் - இணக்க அறிக்கை

இலக்கம்	குறிப்பிட்ட தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமில்லை என்றால் அது தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக	இணக்கமில்லாததை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு சரியான தீர்மானமிக்க நடவடிக்கை
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய தேதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வியாபார மற்றும் உற்பத்தி முற்பணம் (வணிக முற்பணக் கணக்கு)	தேவையற்றது		
1.4	சேமிப்பு முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.5	விஷேட முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.6	வேறு	இணக்கமானது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் ஆவணங்களின் பராமரிப்பு (நி.பி.445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்துக்கள் ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	தனியாள் ஊதிய ஆவணங்கள் / தனியாள் ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வு ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு ஆவணத்தைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்குகளின் சுருக்கத்தை (CIGAS) தயாரித்து உரிய தேதியில் திறைசேரிக்கு முன்வைத்தல்.	இணக்கமானது		
2.6	காசோலைகள் மற்றும் உத்தரவு ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட்பதிவு ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	மொத்த ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	சேத இழப்புகள் ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புக்கள் ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	துணை கையேட்டு ஆவணத்தை (GA-N20) புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		

இலக்கம்	குறிப்பிட்ட தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமில்லை என்றால் அது தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக	இணக்கமில்லாததை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு சரியான தீர்மானமிக்க நடவடிக்கை
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான செயல்பாடுகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல் (நி.பி.135)			
3.1	நிதி அதிகாரங்களை தாபனத்தினுள் வழங்கல்	இணக்கமானது		
3.2	நிதி அதிகாரங்களை தாபனத்தினுள் வழங்கல் தொடர்பாக விழிப்புணர்வூட்டல்	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல்வாங்கல்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அதிகாரிகளால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கூடியதாக அதிகாரமளித்தல்	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 தேதிய 171/2004 இலக்கம் கொண்டுள்ள அரசு நிதி சுற்றறிக்கையின்படி அரசாங்க ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பை பாலிக்கும் போது கணக்காளரின் கட்டுபாட்டினுள் இருத்தல்	இணக்கமானது		
4	வருடாந்த திட்டங்களை தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து அதனை தேசிய வரவுசெலவுத் திணைக்களத்திற்கு (NBD) உரிய தேதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த பணப்புழக்க அறிக்கையை திறைசேரி செயல்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு உரிய தேதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
5	கணக்காய்வு			
5.1	கணக்காய்வாளர் மூலம் நியமித்த தேதியில், அனைத்து கணக்காய்வுகளுக்கு பதிலளித்தல்	இணக்கமற்றது	தகவல் சேகரிப்பின் தாமதம்	காணக்காய்வு குழுவிற்கு அதற்கான ஆலோசனை வழங்கல்
6	உள்ளக கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134(2) DMA/1-2019 இன் படி, வரிட ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளருடன் விவாதித்த பின்னர், உள்ளக கணக்காய்வு திட்டத்தை	இணக்கமானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதில் வழங்கியிருத்தல்	இணக்கமானது		
6.3	2018 இல 19 உடைய தேசிய கணக்காய்வு விதியின் 40 (4) உப பந்தியின் பிரகாரம், அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் பிரதி முகாமைத்துவ கணக்காய்வு திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	குறிப்பிட்ட தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமில்லை என்றால் அது தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக	இணக்கமில்லாததை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு சரியான தீர்மானமிக்க நடவடிக்கை
6.4	நிதிப்பிரிவு 134(3) பிரகாரம், அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதி கணக்காய்வாளருக்கு வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 இன் படி, குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவாவது வருடத்தினுள் இடம்பெற்றிருத்தல்.	இணக்கமானது		
8	சொத்துகள் முகாமைத்துவம்			
8.1	இல 01/2017 உள்ள சொத்துக்கள் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 வது அத்தியாயத்தின் படி, சொத்துக்கள் கொள்முதல் மற்றும் வெளியேற்றல் தொடர்பான தகவல் கொம்பரோலர் ஆணையாளர் அலுவலகத்திற்கு வழங்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது		
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின்படி, அந்த சுற்றறிக்கையின் விதிகளை செயல்படுத்துவதை ஒருங்கிணைக்க பொருத்தமான உத்தியோகத்தரை நியமித்து அவர் தொடர்பான தகவல்களை கொம்பரோலர் ஆணையாளர் அலுவலகத்திற்கு அறிக்கையிடல்	இணக்கமானது		
8.3	பொது நிதி சுற்றறிக்கை இல 05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் உரிய தேதியில் கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8.4	வருடாந்த பொருட்கள் கணக்கெடுப்பில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்தினுள் செய்யப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8.5	FR 772 இன் படி தேவையற்ற பொருட்களை அகற்றதைல்	இணக்கமானது		
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	இருப்பிலுள்ள வாகனங்களுக்கு தினசரி இயங்கல் குறிப்பேடு மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கை தயாரித்து உரிய தேதியில் கணக்காய்வாளருக்கு வழங்கல்	இணக்கமானது		
9.2	வாகனங்கள் சேதமடைந்து ஆறு மாதங்களுக்குள் வெளியெற்றியிருத்தல்	இணக்கமானது		
9.3	வாகன லொக் புத்தகங்களை புதுப்பித்து பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
9.4	அனைத்து வாகன விபத்துகள் தொடர்பாகவும் நி.பி 103, 104, 109 மற்றும் 110 இன் படி நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது		
9.5	29.12.2016 தேதியிட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை எண்: 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி எரிபொருள் பற்றுவதல் மீண்டும் ஆய்வு செய்தல்.	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகை காலத்திற்குப் பிறகு வரி வாகன லொக் புத்தகங்களின் முழு உரிமையையும் பெற்றிருத்தல்	இணக்கமானது		

இலக்கம்	குறிப்பிட்ட தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமில்லை என்றால் அது தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக	இணக்கமில்லாததை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு சரியான தீர்மானமிக்க நடவடிக்கை
10	வங்கிக் கணக்கு முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய தேதியில் வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகளை தயாரித்து உறுதிப்படுத்தி அவற்றை கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மதிப்பாய்வு ஆண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளிலிருந்து கொண்டு வரப்பட்ட செயலற்ற வங்கி கணக்குகளின் தீர்வு	தேவையற்றது		
10.3	வங்கி நல்லிணக்க அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் செயல்படுத்தவிருந்த நிலுவை தொடர்பாக நிதிப் பிரிவு பிரகாரம் செயற்பட்டு அந்த நிலுவை ஒரு மாதத்தினுள் தீர்த்தல்.	இணக்கமானது		
11	ஏற்பாடுகளின் பயன்பாடு			
11.1	வழங்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளின் எல்லைகளை மீறாதபடி செலவு செய்தல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி 94 (1) அடிப்படையில், வழங்கப்பட்ட ஏற்பாடுகளைப் பயன்படுத்தி பின் ஆண்டின் முடிவில் மீதமான ஏற்பாடுகளின் எல்லைகளை மீறாதபடி கடன்களை அடைத்தல்	இணக்கமானது		
12	அரசு உத்தியோகத்தார்களின் முற்பண கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்குட்பட்டதாக இருத்தல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையில் உள்ள கடன் நிலுவைகளை அவ்வப்போது பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல்	இணக்கமானது		
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை தீர்த்தல்	இணக்கமற்றது	கடன் நிலுவைகள் தொடர்பான முன் நடவடிக்கைகள் முடியாமை.	முன் நடவடிக்கைகள் முடிந்த பின் அதன் படி செயற்படல்
13	பொது வைப்பு கணக்கு			
13.1	நி.பி 571 இன் அடிப்படையில் காலாவதியான வைப்புத்தொகை தொடர்பாக நடவடிக்கையெடுத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டு கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	பணி முற்பணக் கணக்கு			
14.1	மதிப்பாய்வு வருட இறுதியில் கணக்குப் புத்தகத்தின் நிலுவை திறைசேரிக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி 371 இன் படி வழங்கப்பட்ட தற்காலிக இடைக்கால பணிமுற்பணம், வேலை முடிந்த ஒரு மாதத்திற்குள் தீர்வு காணப்பட்டிருக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லைகளை மீறாமல் தற்காலிக இடைக்கால பணிமுற்பணம், வழங்கப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது		
14.4	பணிமுற்பணக் கணக்கு நிலுவை, திறைசேரியின் புத்தகத்துடன் மாதாமாதம் ஒப்பிட்டுத்தல்	இணக்கமானது		

இலக்கம்	குறிப்பிட்ட தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமில்லை என்றால் அது தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக	இணக்கமில்லாததை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு சரியான தீர்மானமிக்க நடவடிக்கை
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	குறித்த விதிமுறைகளின்படி, சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்திலிருந்து செலித்தப்பட்டிருந்தல்	தேவையற்றது		
15.2	சேகரிக்கப்பட்ட வருவாய் சேமிப்பு கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்படல்	தேவையற்றது		
15.3	நி.பி 176 இன் படி வருமான நிலுவை அறிக்கையை கணக்காய்வாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தல்	இணக்கமானது		
16	மனித வள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளை எழுத்துப்பூர்வமாக வழங்கியிருத்தல்	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட MSD சுற்றறிக்கை இல 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளையும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தல்	இணக்கமானது		
17	பொதுமக்களுக்கு தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் அறியும் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் ஒரு தகவல் வழங்கும் உத்தியோகத்தர் ஒருவரை நியமித்து தகவல்களை வழங்கும் ஆவணத்தை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
17.2	தாபனம் பற்றிய தகவல்கள் அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதே வேளை, வலைத்தளம் ஊடாக அல்லது மாற்று வழிகள் வழியூடாக தாபனம் பற்றிய பொதுமக்களின் கருத்துகள் / குற்றச்சாட்டுகளை தெரிவிப்பதற்கு வசதிகள் செய்யப்பட்டிருந்தல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 வது 10 வது பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
18	குடிமக்கள் சாசனத்தை நடைமுறைப்படுத்துதல்			
18.1	பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் சுற்றறிக்கை இல 05/2008 மற்றும் 05/2018 (1) இன் படி குடியுரிமை / சேவை பெறுனர் சாசனத்தை உருவாக்கி செயல்படுத்துதல்.	இணக்கமானது		
18.2	அந்த சுற்றறிக்கையின் 2.3 பத்தி படி குடிமக்கள் / வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை தொகுத்தல் மற்றும் செயல்படுத்தல் நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீட்டிற்கு தாபனத்தினால் வழிமுறையை தயாரித்திருத்தல்.	இணக்கமானது		

இலக்கம்	குறிப்பிட்ட தேவைகள்	இணக்க நிலை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது)	இணக்கமில்லை என்றால் அது தொடர்பாக சுருக்கமாக விளக்குக	இணக்கமில்லாததை எதிர்காலத்தில் தடுப்பதற்கு சரியான தீர்மானமிக்க நடவடிக்கை
19	மனிதவள திட்டமிடல் தயாரித்தல்			
19.1	24.01 தேதியிட்ட பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல 02/2018 இன் இணைப்பு 02 மாதிரியின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமற்றது	செயல் திட்டம் தயாரித்தல்	அடுத்த ஆண்டு முதல் மனிதவளத் திட்டத்தைத் தயாரிக்க நடவடிக்கை எடுப்பது
19.2	பணியாட்களின் அனைத்து உறுப்பினருக்கும் ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாத பயிற்சி வாய்ப்பு மேலே குறிப்பிட்ட மனித வள திட்டத்தினூடாக உறுதி செய்தல்	இணக்கமற்றது	பயிற்சித் திட்டங்களுக்கு விண்ணப்பித்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு மட்டும் பயிற்சித் திட்டங்களை வழங்குதல்	அடுத்த ஆண்டு முதல் மனித வள திட்டத்தின் படி செயல்படுத்தல்
19.3	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாதிரியின் அடிப்படையில் முழு ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்கள் கையெழுத்திடல்.	இணக்கமற்றது	வருடாந்த செயற்றிறமடிப்படையில் மட்டும் செயற்படல்	அடுத்த ஆண்டு முதல் மனிதவளத் திட்டத்தின் படி வருடாந்த செயல்திறன் ஒப்பந்தங்களைத் தயாரிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்.
19.4	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 வது பத்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்து, திறன் அபிவிருத்தி திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களை செயல்படுத்துதல் தொடர்பாக பொறுப்புள்ள முதன்மை உத்தியோகத்தரை நியமித்தல்.	இணக்கமற்றது	மனித வள திட்டத்தை செயல்படுத்தாமை	அடுத்த ஆண்டு முதல் மனிதவளத் திட்டத்தின் படி பொறுப்பான உத்தியோகத்தரை நியமிக்க நடவடிக்கை எடுத்தல்
20	கணக்காய்வு பத்திகளுக்கு பதிலளித்தல்			
20.1	கடந்த ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் மூலம் வெளியிடப்பட்ட கணக்காய்வு பத்திகள் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது		

முடிவு