

වාර්ෂික කාර්යසාධනය හා ගිණුම් වාර්තාව
செயற்றிறன் அறிக்கைகளும்ஆண்டுக் கணக்குகளும்
ANNUAL PERFORMANCE AND ACCOUNTS REPORT
2019

දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති කාර්යාලය
මාතලේ
மாவட்ட செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர் காரியாலயம்
மாத்தளை
DISTRICT SECRETARIAT / GOVERNMENT AGENT OFFICE
MATALE

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මාතලේ
மாவட்ட செயலகம் - மாத்தளை
District Secretariat - Matale

தொடர் இல.	விபரம்	பக்க இல.
	மாத்தளைமாவட்ட அரசாங்க அதிபரின் ஆசிரிச் செய்தி	
01	மாவட்ட செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்	
1.1	மாவட்ட செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்	06 - 15
1.2	மாவட்ட செயலகத்தின் நோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்	16
1.3	மாவட்ட செயலகத்தின் கருமங்கள்	18
1.4	அலுவலக நிருவாகக் கட்டமைப்பு	19
1.5	பிரதேச செயலகங்கள்	20 - 22
1.6	மாவட்ட செயலகத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் உள்ள ஏனைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்களங்கள்	23 - 65
1.7	வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் செயற்திட்டங்கள்	66
02	முன்னேற்றம் மற்றும் நோக்கு	67 - 69
03	வருடத்திற்கான மொத்த நிதி செயற்திறன்	
3.1	நிதி செயற்திறன் கூற்று	70
3.2	முற்பண இணக்கக் கூற்று	71
3.3	நிதி நிலைமை சம்பந்தமான கூற்று	72
3.4	நிதிப்பாய்சல் கூற்று	73
3.5	நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு	74 - 84
3.6	வருமானம் திரட்டல் சம்பந்தமான செயற்திறன்	85
3.7	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி பயன்படுத்தப்படுதல் சம்பந்தமான செயற்திறன்	86
3.8	நி.ஒ 208 ற்கு அமைய ஏனைய அமைச்சுக்கள் ∴ திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இந்த திணைக்களத்திற்கு ∴ மாவட்ட செயலகத்திற்கு ∴ மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடு	86 - 88
3.9	நிதி சாரா சொத்துக்கள் அறிக்கையிடல் செயற்திறன்	88
3.10	கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி அறிக்கை	89 - 99
04	செயற்திறன் சுட்டி	
4.1	மாவட்ட செயலக செயற்திறன் சுட்டி	100
05	நீடித்த அபிவிருத்தி இலக்குகளை அடையும் செயற்திறன்	
5.1	இனம் காணப்பட்ட நீடித்த அபிவிருத்தி இலக்குகள்	100 - 110
5.2	நீண்டு நிலைத்த அபிவிருத்தி இலக்குமற்றும் சவால்கள்	111 - 114
06	மனித வள தரவுகள்	
6.1	பணியாளர் முகாமைத்துவம்	115 - 116
6.2	மனிதவள மிகை அல்லது வெற்றிடம் காணப்படும் நிறுவனங்களின் செயற் பற்றி சுருக்கமாக	116
6.3	பணியாளர் குழுவின் ஏற்புத்திறன்அபிவிருத்தி	117 - 120
07	இணக்கப்பாடு அறிக்கை	121 - 125

மாவட்ட செயலாளரின் ஆசிச் செய்தி



மக்கள் விரப்படன் கூடிய மிகச் சிறந்த நிர்வாக முறையொன்றின் ஊடாக வினைத்திறன் மற்றும் தரமான செயற்திறன் மட்டம் ஒன்றினை நோக்கி.

ஸ்ரீ லங்காவின் மத்திய பிரதேசம் எனக்கருதப்படும் மாத்தளை மாவட்டம் பரப்பளவில் 1993 ச.பி.மீ களைக் கொண்டுள்ளது. வடக்காக அநுராபுரத்தையும் கிழக்கே பொலன்னறுவையையும், தெற்கே பதுள்ள மற்றும் அம்பாறையையும், தெற்கே கண்டியையும், மேற்கே குருணாகலை ஆகிய மாவட்டங்களை எல்லைகளாகக் கொண்டுள்ள மாத்தளை மாவட்டம் இயற்கை வளங்கள் நிறைந்த பிரதேசங்களில் ஒன்றாகக் காணப்படுகின்றது.

உலகில் உள்ள மிகச்சிறந்த ஆக்கங்களில் ஒன்றான சீகிரிய சுவரோவியம், இயற்கையின் அபூர்வ நன்கொடைகளில் ஒன்றான நக்கிள்ஸ் மலைத்தொடர் ஆகியன ஒருங்கமைந்த இந்த மாவட்டம் 11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும் கரந்துபட்ட 1483 கிராமங்களையும் உள்ளடக்கியுள்ளதுடன், 2019ம் ஆண்டு புள்ளிவிபரப்படி 514311 சனத்தொகையைக் கொண்ட ஒரு பிரதேசமாகும். மொத்த சனத்தொகையில் சிங்களவர்கள் 80.7% ஆகவும், தமிழர்கள் 9.8% ஆகவும், முஸ்லிம்கள் 9.2% ஆகவும் எனையவை 0.3% ஆகவும் காணப்படுகின்றது. (பொதுவாக மலைநாட்டு மக்களின் விசேட சமூக பண்புகள் காணப்படும் விருந்தோம்பல்களுடன் கூடிய சமூக அமைப்பு ஒன்று இங்கு காணப்படுவதாக விஞ்ஞானிகளின் கருத்தாகும்)

மாவட்ட செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்

1815 மார்ச் இரண்டாம் திகதி கைச்சாத்திடப்பட்ட மத்திய மலைநாட்ட ஒப்பந்தத்துடன் இலங்கையின் இறைமை அதிகாரம் இல்லா தொழிக்கப்பட்டு பிரித்தானிய அரசின் ஆக்கிரமிப்புக்குட்பட்ட அந்நிய ஆட்சியின் கீழான நாடாக மாறியது. அத்தடன் இதுவரை நடந்து வந்த ஆட்சி சுதேச நிர்வாக முறை முடிவுக்குக் கொண்டு வரப்பட்டது. திருகோணமலை – கண்டி வீதி மாத்தளையை ஊடத்துச் செல்வத்தை காரணமாகவும், பெருந்தோட்ட விவசாயம் காரணமாகவும் பிரித்தானியர்களுக்கு மாத்தளை முக்கியம் பெற்று விளங்கியது.

சோழ மற்றும் பாண்டியர்களின் ஆக்கிரமிப்பின் போது கூடிய மன்னர்கள் மலைநாட்டுக்குத் தப்பிச் செல்வதற்காக மாத்தளையினூடான வீதிகளையே பயன்படுத்தியுள்ளனர். முக்கியமாக திருகோணமலைக்கும் மலைநாட்டுக்கும் இடையிலான தொடர்புகள் மாத்தளையினூடாகவே ஏற்பட்டுள்ளன.

பிரித்தானியர் ஆட்சிக்காலத்தில் மத்திய மாகாண பிரதான நிர்வாக உத்தியோகத்தராக கண்டி கச்சேரியின் அரசாங்க அதிபர் இருந்துள்ளார். கண்டி முதலாவது அரசாங்க அதிபராக வெள்ளை இன திருஜோர்ஜ் டர்ணர் 1825 முதல் 1827 வரை கடமையாற்றியுள்ளதுடன் 1827 முதல் 1829 வரையான காலப்பகுதியில் கண்டி அரசாங்க அதிபர்களினூடாக முழு மத்திய மாகாணமும் நிவகிக்கப்பட்டு வந்துள்ளது. மாத்தளை மாவட்டம் அரசாங்க அதிபர்கள் 22 பேரினால் அதுவரை நிர்வகிக்கப்பட்டு வந்துள்ளதுடன், 1வது அரசாங்க அதிபரான திரு.ஏ.எஸ்.பெரேரா அவர்களுடன் தொடங்கி திரு.உ.பி.ஐ.குமாரசி அவர்கள் வரையில் 22 அரசாங்க அதிபர்கள் நிர்வகித்து வந்துள்ளனர். தற்போதைய திரு.எஸ்.எம்.ஜி.கே.பெரேரா ஆகிய 23வது அரசாங்க அதிபர் என்ற வகையில் மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தை மையமாகக் கொண்டு முழு மாத்தளை மாவட்டத்தையும் நிர்வகித்து வருகிறேன். மாவட்ட செயலகத்தில் 22 பிரிவுகள் காணப்படுவதுடன் 258 பணியாளர்கள் இங்கு பணிபுரிகின்றனர்.

சட்ட ரீதியான தொழிற்பாடுகள்

மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தின் உள்ளக நிர்வாக நடவடிக்கைகளை வலுப்படுத்தும் நோக்கத்துடன் 2019ம் ஆண்டு பல்வேறுபட்ட முயற்சிகள் மற்றும் தந்திரோபாயங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அவ்வாறே பொதுமக்களுக்கு வழங்கும் சேவைகளை சுடுகலன்கள் மற்றும் வெடி பொருட்கள் மீதான உத்தரவுப் பத்திரம் வழங்கும் நடவடிக்கைகள்,வாடிக்கையாளர் பாதுகாப்பு, அளவை நிலுவை, தேர்தல் நடவடிக்கைகள் மற்றும் மாவட்ட கூட்டிணைப்பு மற்றும் மாவட்ட அபிவிருத்தி ஆகிய சகல குழுக்கூட்டங்களையும் கூட்டுதல், நடத்துதல், கலாசார, சமூக சேவை மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அனர்த்த முகாமைத்துவம், புதைபொருள் ஆகிய பல்வேறுபட்ட சட்டரீதியாக வழங்கப்பட்டுள்ள சகல நடவடிக்கைகளும் வெற்றிகரமாக செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

உள்ளக நிர்வாகத்தை வலுவூட்டல்

மாவட்ட செயலகத்தின் உள்ளக நிர்வாக தொழிற்பாடுகளை வலுவூட்டுதல் மற்றும் முறைப்படுத்தும் பொருட்டு 1 வதாக பணியாளர் குழுமுடன் மிக நெருங்கிய சினேக பூர்வமாக செயலாற்றுவதற்கும், அதன் மூலம் அபிவிருத்தி மனோ நிலைமையுடன் கூடிய ஓர் பணியாளர் குழுவாக மாற்றி செய்வதற்கும், மாவட்ட செயலகத்தில் உள்ள சகல பிரிவுகளிலும் மாதம் ஒருமுறை அல்லது இரண்டு முறை சந்தித்து குறிப்பிட்ட பிரிவுகளின் முன்னேற்றங்கள், பிரச்சினைகள் பற்றி கலந்துரையாடி அவற்றைத் தீர்ப்பதற்கான யோசனைகளை தத்தமது மேசைகளில் இருந்தவாறே முன்வைப்பதற்கு ஒவ்வொரு பிரிவுகளுக்கிடையில் அன்னியோன்ய பரஸ்பர இணைக்கப்பட்டு கூடிய நிர்வாக முறையொன்றுக்கு வித்திடப்பட்டுள்ளது.

(அவ்வாறே மாவட்ட செயலகத்திற்குட்பட்ட பிரதேசத்தில் உள்ள மத்திய மாகாண சபை பிரதான செயலக நிர்வாகம், உள்ளூராட்சி மன்ற நிர்வாகம் ஏனைய திணைக்களங்களுடன் சிறந்த உணவுகளைப் பேணவதுடன் அபிவிருத்தியுடன் கூடிய நடவடிக்கைகளின் போது அவற்றின் பங்கு கொண்டு நேரத்துவது கோட்பாட்டுடன் கூடிய ஒன்றினை ஏற்படுத்த முடிகின்றது) அவ்வாறே ஏனைய துறை அமைச்சுக்கள், சபைகள் அதிகார சபைகள், வங்கி, அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள், தனியார்துறை மற்றும் பொதுமக்களுடனான நடவடிக்கைகளினால் சிறந்த தொடர்புகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இதனூடாக பணியாளர்கள் குழுவின் அறிவு ஆற்றல் மற்றும் மனோபாவத்தினை பரிமாறிக்

கொள்வதற்கும் உள்ள நிர்வாகத்தினை சிறந்த முறையில் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் மக்களின் அபிவிருத்தி மற்றும் க்ஷய நலன்களுக்கும் துணையாக அமைந்துள்ளது.

மாவட்ட பிரதேச மற்றும் கிராம நிர்வாகம்

மேற்கூறிய தரமான உள்ளக நிர்வாகம் ஒன்றைத் தாபித்ததன் நோக்கம் மக்களின் எண்ணங்கள் கருத்துக்கள் மற்றும் அபிலாசைகளுக்கு நெருக்கமான பிரதேச நிர்வாகத்தை மற்றும் அபிவிருத்தியை ஏற்படுத்துவதாகும். அதற்காக பாரம்பரிய பிரதேச நிர்வாகத்திற்கு அப்பாள் சென்று பிரதேச செயலாளர் மகாநாடு நடத்துதல், உற்பத்தித் திறன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும், உற்பத்தித் திறனை போட்டிகளினூடாக விரைவுபடுத்தப்பட்ட உற்பத்தித்திறன் முறைமைகள் மாற்றுவழிகள் என்பவை அமுல்படுத்தப்படுவதினூடாக 11 பிரதேச செயலகங்களிலும் ஒரே வகையான முறைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இதனூடாக சகல பிரதேச செயலகங்களையும் ஒரே வகையான செயற்திறன் வழியில் செயற்படுத்துவதற்கும், முன்னேற்றங்களை அளப்பதற்கும், மேற்பார்வை செய்வதற்கும் இலகுவாக உள்ளது. அவ்வாறே பிரதேச கிராமிய நிர்வாகத்தை வலுவூட்டுவதற்காக புதிய பிரதேச செயலகங்களை நிர்மானித்தல், திருத்தியமைத்தல் மற்றும் புனர்நிர்மானம் செய்தல் மற்றும் அத்தியாவசிய பொள்தீக வசதிகளை புனர்நிர்மானம் செய்தல், வலுவான கிராமிய நிர்வாகத்திற்கு கைகொடுக்கும் வகையில் சகல வசதிகளுடன் கூடிய கிராம அலுவலக நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. இதனூடாக கிராமிய நிர்வாகம் வலுவாக்கப்பட்டு கிராமிய மக்களுக்க சிறந்த சேவையினை வழங்கக் கூடியதாக உள்ளது.

சமய மற்றும் கலாச்சார அபிவிருத்தி

கலாச்சார மற்றும் சமய விடயங்களில் நவீன எழுச்சி ஏற்படத்தக்க விதத்தில் செயலாற்ற முடிந்தமை மற்றும் இதனை பணியாளர் குழுவுடன் மற்றும் மக்கள் சேவையுடன் இணைத்து செயற்படுத்தப்பட முடிந்துள்ளது. உலக வாழ் பொளத்த மக்களின் புனித நூலான திரிபீடகத்தை கிரந்தமாக அமைக்கும் பணியின் முதற்கட்டமாக திரிபீடகத்தினை உலக மரபுரிமைகளில் ஒன்றாக 2019ம் ஆண்டு அதிகார பூர்வமாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டது. இந்த நிகழ்ச்சி மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தின் ஏற்பாட்டின் பேரில் இடம்பெற்றது.

பணியாளர் நலன்புரி நடவடிக்கைகள்

பொது நலன்களுக்கு முக்கிய இடம் வழங்குவதனூடாக ஊழியர்களை ஊக்குவிக்க முடிகின்றது. அதிகாரிகளுக்கிடையில் நல்லெண்ணத்தை ஏற்படுத்தக் கூடிய, சமய மற்றும் வினோத சுற்றுலா நிகழ்ச்சிகளில் ஈடுபடுத்தல், சகல போயா தினங்களிலும் சமய போதனைகள் சமய நிகழ்ச்சிகள் நடாத்துதல், பணியாளர்களின் திறமைகளை வெளிக்கொணரும் இசை நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல், ஒன்றுகூடல் நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல், விளையாட்டுப் போட்டிகளை நடத்துதல் என்பவை நலன்புரி நடவடிக்கைகள் ஆகும்.

ஊடக கூட்டிணைப்பு

சிறந்த நிர்வாகம் ஒன்றினை செயற்படுத்தும் போது மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் பற்றிய தகவல்களை மக்களுக்கு வழங்குவதற்கு தேவைக்கு ஏற்றவாறு ஊடக கூட்டிணைப்பானது முறையாக செயல்படுத்தப்படுகின்றது. அபிவிருத்தி பற்றிய தகவல்களை மக்கள் மத்தியில் கொண்டு செல்லும் அபிலாசையுடன் மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தினால் சமூக மற்றும் பல்வேறுபட்ட செய்திகளை ஈ மாத்தளை செய்தித்தாளத்தினூடாக தொடர்ச்சியாக வழங்கப்படுகின்றது.

மாவட்ட கூட்டிணைப்பு மற்றும் சிநேனபூர்வ நிர்வாகம்

இந்த வருடம் பூராவும் மத்திய அரசின் சகல அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள், நிறுவனங்கள் மற்றும் மத்திய மாகாண சபை சகல நிறுவனங்களுடனும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுடனும் ஒன்றிணைந்து சிநேக பூர்வமான நிர்வாக முறைமை ஒன்றினை அமுல்படுத்தி பொது மக்களுக்கு சிறந்த சேவையை வழங்க முடிந்துள்ளது. இவ்வருடத்திலும் மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தின் ஊடக தேசிய சுதந்திர தின விழா, தேசிய நுகர்வோர் தினம், தேசிய பாதுகாப்புத் தினம், தேசிய கொண்டாட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பலவற்றை மிகச்சிறப்பாக நடாத்த முடிந்துள்ளது.

தகவல் தொழில் நுட்பப் பயன்பாடு

மாவட்ட செயலகத்தில் தகவல் தொழில்நுட்பப் பயன்பாடு மற்றும் அதுசாரந்த வசதிகள் அபிவிருத்தி செய்யும் நடவடிக்கைகள் சிறந்த முன்னேற்றத்தினைக் கொண்டு வந்துள்ளதுடன், பொது நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் வழிகாட்டுதலின் கீழ் ஆரம்பிக்கப்பட்ட உத்தியோக பூர்வ மாவட்ட இணையம் தொடர்ச்சியாக மேம்படுத்தல் செய்தல் தகவல் தொடர்பு மற்றும் தொழிநுட்ப (ICAT) நிறுவனத்தின்பங்குபற்றுவதுடன் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்ற e-government வலையமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் அதன் நன்மைகளை பணியாளர் குழுவிற்கு வழங்கப்படுகின்றது.

அரச மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்தல்.

22 அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் மாவட்டத்தில் இயங்குவதுடன் மக்கள் பங்குபற்றுவதுடன் மற்றும் பொதுமக்களின் அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக மிக கர்ச்சனையும் செயற்படுவதுடன் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கு அதிக சந்தர்ப்பத்தை வழங்கி நடைமுறைப்படுத்தும் சமூக அபிவித்தித் திட்டங்களினால் மக்கள் நன்மை அடைகின்றன.

அலுவலக சூழல் மற்றும் பொள்தீக வசதிகளை மேம்படுத்தல்.

மாவட்ட செயலகத்தின் வளவில் உள்ள தேவையற்ற பொருட்களை அப்புறப்படுத்தி மனங்கவர்ந்த கவர்ச்சிகரமான சூழலாக மாற்றி செயற்படுத்தவதற்குத் தேவையான பல வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் உபாய மார்க்கங்கள்

மேற்கொள்ளப்பட்டமையால் வெளிச் சற்றாடலை முறையாக பேண முடிந்துள்ளது. அவ்வாறே அலுவலகத்தின் அகச் சூழலையும், சுத்தமாகவும், வாடிக்கையாளர்களின் மனம் கவரத்தக்க வகையிலும் பேணுவதற்கு உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன.

மாவட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்வாகம் தொடர்பான கிரயம்

2019ம் ஆண்டு சமூக பொருளாதார உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்காக அதிக அளவு நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பெற்று அவற்றை முறையாக செலவு செய்வதற்கும், அதனுடாக அபிவிருத்தி நிர்வாக இலக்கு நோக்கி வெற்றிகரமாக பயணிப்பதற்கும் முடிந்துள்ளது. அதற்குச் சமாந்தரமாக “பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும் செய்யப்பட்ட செலவுகள் பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டத்தினூடாக ரூ.மில் 1106.85ம், ஏனைய திணைக்களங்களினூடாக கிடைத்த நிதி ரூ.மில் 2419.31 ஆகவும், அதற்கு மேலதிகமாக மாவட்ட செயலக கட்டிடத் தொகுதியை நிர்மாணிப்பதற்காக ரூ.மில். 325 2ம் 2019ம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக மாத்தளை மாவட்ட அபிவிருத்தி மற்றும் நிர்வாகத்திற்கான அதாவது மாவட்ட செயலாளர் அரசமனை அபிவிருத்தி மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் திருத்த வேலைகளுக்காக ரூபா. மில்லியன் 13.3 ஆகவும் மற்றும் கடந்த வருடத்திற்குள் மாத்தளை மாவட்ட செயலாளர் செலவுத் தலைப்பின் கீழ் செய்யப்பட்டுள்ள மீண்டெழும் செலவுகளான ரூ.மில். 653.52 2ம், மூலதன செலவான ரூ.மில். 302.21 ஐயும் செலவுகளாக காட்டக் கூடியதாக உள்ளது.

நீண்டு நிலைத்த அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.

பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டம் மற்றும் துரித கம்பெரலிய கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம், கிராமி உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம், கிராமிய பொருளாதார ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம், கிராமசக்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் உட்பட முழு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளினூடாக ஆகக்கூடிய முன்னேற்றங்களை அடைய முடிந்துள்ளது. வறுமை ஒழிப்பு முதன்மை நிகழ்ச்சித்திட்டமாக சமுர்த்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மாவட்டத்தில் வெற்றிகரமாக செயற்படுத்தப்படும் போது கிராம மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்தக் கூடிய நடவடிக்கைகளுக்கு முன்னுரிமை வழங்கி நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டுள்ளது.

மனிதவள அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி

தொடர்ச்சி தரமான நிர்வாகத்தை நோக்கி பயணிப்பதுடன் அரச சேவையின் உயர் உற்பத்தித் திறன் அபிவிருத்திக்கு தேவையான அறிவு மனோபாவம், ஒழுக்கம் மற்றும் செயன்முறை விருத்திக்கு மற்றும் பயிற்சிகளுக்கு பிரதான இடம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. எம்.ஸீ. வீதியில் அமைக்கப்பட்டுள்ள “மாவட்ட முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பயிற்சிப்பிரிவினூடாக இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், கடமை புரியும் சூழலில் மற்றும் மனிதவள அபிவிருத்தி எனும் விடயத்தில் அவற்றைத் திட்டமிடல், நடைமுறைப் படுத்தலின் போது மனோ நிலை விருத்தி மற்றும் பயிற்சிக்கு முன்னுரிமை அளித்து செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

செயற்திறன் மிக்க மற்றும் தரமான பணியாளர் குழாமின் ஊடாக மாவட்ட செயலகத்தின் பணியாளர் குழுவொன்றின் ஊடாக செயற்திறன் மிக்க தரமான மக்கள் சேவையினை வழங்குவதற்குத் தேவையான பல்வேறு குணவியல்புகளை விருத்தி செய்யக் கிடைத்தமை ஓர் திருப்திகரமான விடயமாகும். இதற்காக முழு பணியாளர் குழுவினதும் மனோபாவத்தை விருத்தி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் சிறந்த பயிற்சித்திட்டத்தினூடாக (அறிவு, ஆற்றல், மனோ நிலை என்பவற்றினூடாக) நேர்த்துருவ அடிப்படையில் செயற்படுத்த முடிந்துள்ளது. அவ்வாறே உற்பத்தித்திறன் குழு வட்டங்களினூடாக பணியாளர்களின் கருத்துக்கள் மற்றும் ஆலோசனைகள் பெறப்பட்டு ஆற்றல்களை விருத்தி செய்வதற்கும், தரமான மக்கள் சேவையின் பொருட்டு பணியாளர்களை ஈடுபடுத்துவதற்கும் முடிந்துள்ளது. அத்துடன் கணணி தொழில்நுட்ப பயன்பாட்டினூடாக மின்அஞ்சல் இணையம் மற்றும் இணைய பயன்பாட்டினூடாக நாளாந்த பணிகளை மேற்கொள்வதற்கும் மக்கள் பாராட்டுக்குட்பட்ட பணியாளர் குழாம் ஒன்றினை ஏற்படுத்துவதற்கும் சந்தர்ப்பம் கிடைத்தமை மாவட்ட நிர்வாக செயற்பாட்டுக்குக் கிடைத்ததோர் வெற்றியாகும்.

அடையப் பெற்ற வெற்றிகள்

2018ம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது 2019ம் ஆண்டு மேம்படுத்தப்பட்ட செயற்திறன் மட்டத்தினை அடைவதற்கு மாவட்ட செயலகம் மட்டுமன்றி பிரதேச செயலகங்களினாலும் முடிந்துள்ளமை சமாந்தரமாக உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட உற்பத்தித்திறன் போட்டிகளில் 2018ம் ஆண்டு பிரதேச செயலகங்களுக்கிடையில் நாவுல பிரதேச செயலகத்திற்கு தேசிய மட்டத்தில் 2ம் இடத்தை பெற முடிந்தமை, அம்பன்கங்கை கோரனை, கடுலவெல,இறத்தோட்டை, யட்டவத்த ஆகிய பிரதேச செயலகங்கள் தேசிய மட்டத்தில் 3ம் இடங்களையும் லக்கல மற்றும் பல்லேபொல பிரதேச செயலகங்கள் சிறந்த ஆற்றலுக்கான விருதுகளைப் பெற்றுக் கொண்டமை சிறந்த செயற்திறன் மட்டம் மாவட்ட நிர்வாகத்தில் காணப்படுகின்றது என்பதற்கு சான்று பகிருகின்றது.

இந்த அனைத்து கருமங்களினூடாகவும் செயற்திறன் மிக்க மற்றும் தரமான சிநேகபூர்வ மக்கள் சேவை ஒன்றை வழங்குவதற்கு எமது குறிக்கோள் முக்கிய வழிவகுத்துள்ளது.

மாவட்ட செயலகத்தின் பணியாளர்கள் அனைவரும் ஒரே குழுவாக செயற்படுவதைக் கொண்டும், நடவடிக்கைகள் திட்டத்தினூடாக உற்பத்தித்திறனை மிக்க வட்டங்களை செயற்படுத்துவதனுடாக தொடர்ந்து பெறுபேறுகளை பரிசீலனை செய்வதனுடாகவும் இந்த அடைவு மட்டத்தினை தொடர்ந்து பேணுவதற்கு பணியாளர்கள் அனைவரும் தொடர்ந்து ஒன்றிணைந்து செயற்பட வேண்டியுள்ளதுடன் இந்த மட்டத்தினைப் பேணுவதற்கு ஒத்துழைப்பை வழங்கிய சகல பணியாளர்களினதும் சேவையை பெருமிதத்துடன் மதிக்கிறேன்.

எஸ்.எம்.ஜி.கே.பெரேரா

மாவட்ட செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபர்
மாத்தளை

“பொதுமக்களுக்கான அதிசிறந்த அரச பணி”

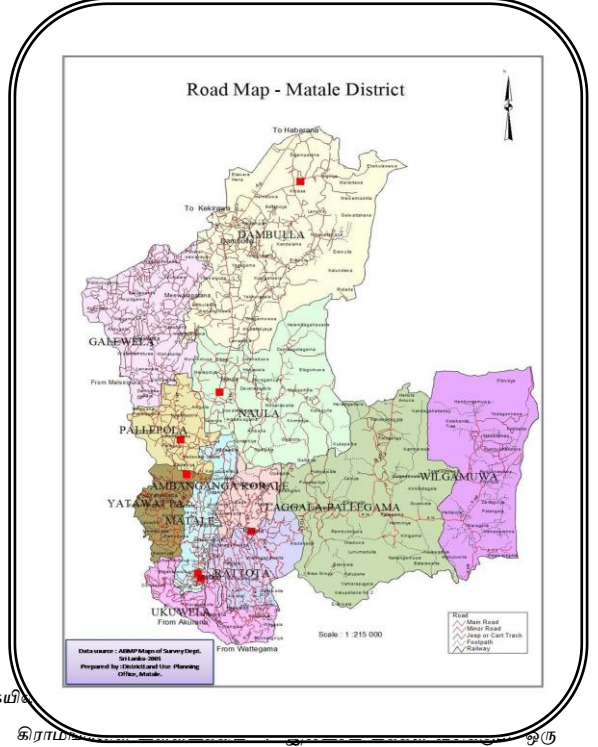
01. மாத்தளை மாவட்டம் பற்றிய அறிமுகம்

1.1. மாவட்ட வரைபடம் ,மாவட்டத்தின் எல்லைகள் மற்றும் பூகோளமையப் பின்னணி

இலங்கையின் மத்திய பிரதேசமாகக் கருதப்படும் மாத்தளை மாவட்டம் 1993.3 சதுர கி.மீ பரப்பளவைக்கொண்டது.மத்திய மாகாணத்தின் வட பகுதியினை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் மாத்தளை மாவட்டம் அகலாங்கு 80° 28' இல் இருந்து 80° 59' வரையும் நெட்டாங்கு 7° 24' இல் இருந்து 8° 01' வரையும் பரந்திருக்கின்றது.வடக்கில் அநுராதபுரத்தையும் கிழக்கில் பொலன்னறுவை, பதுளை மற்றும் அம்பாறையையும் தெற்கில் கண்டியையும் மேற்கில் குருநாகலையையும் மாவட்ட எல்லைகளாகக்

கொண்ட மாத்தளை தீவின் இயற்கை வளங்கள் நிறைந்த பிரதேசங்களில் ஒன்றாகும்.மாத்தளை எனும் பெயர் பெறுவதற்குக் காரணமாக பல்வேறு சனப்பிரவாதங்கள் கூறப்படுகின்றன. பண்டுகாபாய மன்னனால் தன் மாமனாருக்கு கொடுக்கப்பட்ட பிரதேசமான மா துள எனும் குடியிருப்பு பின்னர் மாத்தளை ஆனதாக சனப்பிரவாதம் உண்டு. மேலும் கஜபா மன்னர் காலத்தில் சோழ இராச்சியம் முற்றுகையிடப்பட்டு 12000 மஹ தலயர்களை கொண்டு வந்து குடியமர்திய காரணத்தினால் மஹதலய மாத்தளை ஆனதாகச் சொல்லப்படுகிறது. உயர்ந்த மலைகளினால் சுற்றி வளைக்கப்பட்ட சமவெளியைக் கொண்டிருப்பதனால் மஹ தலாவ மாத்தளை ஆனதாகச் சொல்லப்படும் அதேவேளை இக் கூற்றானது இன்றும் ஏற்றுக்கொள்ளக் கூடிய காரணமாகும்.

உலகின் மிகச் சிறந்த நிருமானமான சிகிரியவும் இயற்கையின் கொண்டுள்ள இம் மாவட்டம் 11 பிரதேச செயலகங்களைக் கொண்ட 1373 கிராம பகுதிகளைக் கொண்டது. பிரதேசமாகும்.



இலங்கையின் மத்திய மாகாணத்தின் வட பகுதியினை சித்தரிக்கும் மாத்தளை மாவட்டத்தின் அமைவிடம் மற்றும் பூகோளவியல் விபரங்கள் நில அளவைத் திணைக்கள வரைபடத்தில் (1:63360) அளவிடையில்- தம்புள்ளை, நாலந்தை, குருநாகல்,பொலன்னறுவை, எலஹெர மற்றும் ரன்வல) என்னும் ஓர் அங்குல வரைபடங்களினால் சித்தரிக்கப்பட்டுள்ளது.

மலைநாட்டுக்குரிய கொட்சயிடில் பியும் பந்தித நயிஸ், கருங்கல், கெலிந்தைஸ், கண்ணாம்புக் கல்,டொலமயிற் மற்றும் கொண்டலயிற் வகுப்பிற்கு உரித்தான கானற்,சிலமனயிற், பிஸ்ற் மற்றும் கிரபயிற் ஆகிய கனியங்களினால் மாத்தளை மாவட்டம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. மாவட்டத்தின் மலைப்பாங்கான பிரதேசத்தை ஓர் அலகாக எடுத்துக்கொள்ளுமிடத்து பிரதான கனிய வளம் வானோகயிற் ஆகும். இப் பிரதான கனியவளம் காலஞ் செல்லச் செல்ல பூமியின் உட்பகுதியில் ஏற்படும் பல்வேறு மாற்றங்களுக்கு உட்பட்டு மேல் மற்றும் கீழ் வளைவுகளில் சிக்கலான தோற்றங்களை உருவாக்குகின்றது. இவ்வாறான இலட்சணங்களை நக்கிள்ஸ் மலைத்தொடர்களுக்கு அண்மையில் காணக்கூடியதாக உள்ளது. மண் அரிப்புக்கு ஈடுகொடுக்க முடியாத மற்றும் இலகுவில் ஜீரணமாகும் கானற், சிலிமனயிற் மற்றும் வெல்லப்பார் போன்ற கனியங்கள் அமைந்திருப்பதனால் அதன் பிரதிபலனாக நக்கிள்ஸ் மற்றும் ஹுன்னஸ்கிரிய மலை சார்ந்த பிரதேசங்களில் கடுமையான மண்சரிவு ஏற்பட்டுள்ளது. இப் பிரதேசங்களில் வருடாந்த மழைவீழ்ச்சி 1900 மி.மீ அதிகமாக இருப்பதனால் இந் நிலைமை மேலும் மோசமாகி உள்ளது.

மாத்தளை மாவட்டத்தின் கிழக்கு எல்லையில் அமைந்துள்ள மகாவலி சமவெளியை அண்மித்த பிரதேசம் பூகோள வகுப்புக்கு அமைய விஜயன் வகுப்புக்கு உட்பட்டதாகும். மகாவலி கங்கை மேவிப் பாயும் சமவெளியாகிய இவ் வலயம் விசேடமாக செழிப்பான வண்டல் மண் கொண்டதாக இருக்கின்றது. இதனால் நெற் செய்கைக்கு பொருத்தமான பிரதேசமாக மாவட்டத்தின் கிழக்கு அரைவாசி பகுதியைக் குறிப்பிடலாம்.

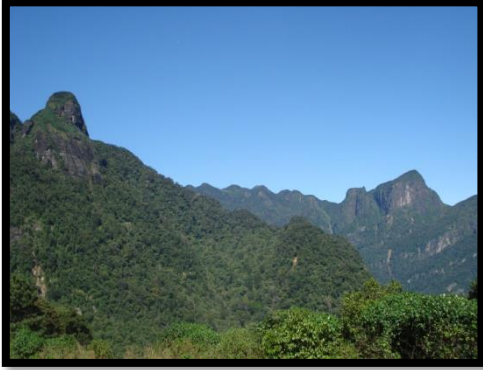
மாத்தளை மாவட்ட பூகோள அமைப்பினைக் கருத்திற்கொள்ளும்போது அதனை 3 பிரதான பகுதிகளாக பிரித்துக் காட்டலாம்.

1. வடக்குச் சமவெளி
2. மாத்தளை வட்ட வடிவ பள்ளத்தாக்கு மற்றும் நக்கிள்ஸ் பிரதேசம்.
3. லக்கல சமாந்தர மலைத்தொடர்கள்

வடக்கு நோக்கிய சமவெளிக்கு பொதுவாக மாத்தளை மாவட்டத்தின் தம்புள்ளை, கலேவெல, பல்லேபொல பிரதேச செயலகங்கள் உரியதாகும். இடையிடையே உயர்ந்த மலைகளினாலும் சிறு குன்றுகளினாலும் நிறைந்த இப் பிரதேசம் பொதுவாக சமவெளியாகவும் மற்றும் கரடு முரடான நில தோற்றத்தையும் காண்பிக்கின்றது. இப் பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள குன்றுகளில் சிகிரிய, தம்புள்ளை, பேலியகந்த ஆகியன புராண காலத்திலிருந்தே பிரசித்தி பெற்றவை. இச் சமவெளியானது பொதுவாக 500 -1000 அடி வரையான உயரத்தைக் காண்பிக்கின்றது. இச் சுருக்கங்குடனான தரையின் பள்ளத்தாக்குகளுக்கிடையே ஓடும் நதிகளை மறித்து கட்டிய குளங்கள் பல புராண காலங்களில் இருந்துள்ளன. அவற்றில் கண்டலம், தேவஹைவ ஆகிய பாரிய குளங்கள் பிரதானமானவை ஆகும். இவற்றிற்கு மேலதிகமாக இனாமமுல தல்கொடே மற்றும் சிகிரிய போன்ற சிறிய குளங்களும் உள்ளன. இச் சமவெளியில் பாய்ந்தோடும் கிளை நதிகளின் மூலம் ராசரட்டை குளங்கள் போஷிக்கப்படுகின்றது. அவற்றில் கலாவெல குளம் மற்றும் மின்னேரியாக் குளம் பிரதானமானவையாகும்.

மாத்தளைப் பிரதேசம் பூகோளவியல் ரீதியாக ஒரு வட்ட வடிவ பள்ளத்தாக்காக காண்பிக்க முடியும். அதற்கான பிரதான காரணம் மாத்தளை நகரம் மலைத்தொடர்களினால் சுற்றி வளைக்கப்பட்டுள்ளமையாகும். நக்கிள்ஸ், குரமுஹைல - பன்சல்தென்ன, ஓவிலிகந்த மற்றும் ஹுன்னஸ்கிரிய மலைத்தொடர்களினால் சுற்றிவளைக்கப்பட்ட மாத்தளை நகரை அண்மித்த பிரதேசங்கள் இவ்வாறான வட்ட வடிவ பள்ளத்தாக்கை உருவாக்குகின்றது. மாத்தளை நகரத்தில் இருந்து இதனை தெளிவாக அவதானிக்க முடியும். இப் பிரதேசத்தின் பூகோளவியல் அடையாளங்களை சிக்கலாக்கும் விதத்தில் பாய்ந்தோடும் ஆறு சுது கங்கை ஆகும். இவ் ஆறானது மேற்குறிப்பிடப்பட்ட மலைத் தொடர்களில் இருந்து பாய்ந்து வரும் அருவிகளினால் பொஷிக்கப்படுகிறது. மாத்தளையில் இருந்து ரத்தோட்டை ஊடாக கிழக்குப் பக்கமாகச் செல்லும்பொழுது கரடு முரடான பூகோளவியற் குறைபாடுகளைக் காட்டும் நக்கிள்ஸ் மலைத்தொடரை அடையலாம். மூடிய கையில் இருக்கும் மொளிகளை ஒத்ததாக இது அமைந்திருப்பதனால் இம் மலைத்தொடர் இப் பெயரினைப் பெற்றுள்ளது. ஐந்து உச்சிகளைக்கொண்ட இம் மலைத்தொடரின் சராசரி உயரம் 400 அடிகள் வரையாகும். இயற்கை வளத்தில் தீவின் எந்தவொரு பிரதேசத்திற்கும் பின்னிற்காத இப் பிரதேசத்தை பாதுகாக்கப்பட்ட பிரதேசமாக அரசாங்கம் பிரகடனப்படுத்தியுள்ளது. இம் மலைத் தொடரில் இருக்கும் தனியான மலைகளிலே லகெகல மற்றும் கழுபஹன மலைகள் பிரசித்தி பெற்றவை.

நக்கிள்ஸ் மலைப் பிரதேசம்



நக்கிள்ஸ் மலைத்தொடரின் கிழக்குப் பக்க சரிவில் அமைந்திருக்கும் குறிப்பிடத்தக்க அம்சம் லக்கல சமாந்தர மலைத்தொடர் வலயமாகும். நக்கிள்ஸ் மலைத் தாடரில் இருந்து லக்கல பிரதேசத்திற்குச் சமாந்தரமாக வடக்கு நோக்கி விரிந்திருக்கும் 3 மலைத் தொடர்களினால் இவ் வலயம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. இதில் ஒரு தொடர் நக்கிள்ஸ் இல் தெழம்புகலவில் இருந்து வஸ்கமுல வரைக்கும் இரண்டாவது தொடர் நக்கிள்ஸ் இல் வமாரபுகலவில் இருந்து ரணமுரே ஊடாக அம்பன் கங்கை வரை விரிந்திருக்கும் அதேவேளை மூன்றாவது தொடர் அவ்வளவு தெளிவாகக் காண முடியாதபோதிலும் ரம்புக்குழுவ பிரதேசத்தில் இருந்து லக்கல உடசிய பத்துவ நோக்கி விரிந்திருக்கும். இம் மலைத் தொடர்களில் இருந்து ஆரம்பமாகும் அருவிகள் மாவட்டத்தின் வடக்கு எல்லையில் அம்பன் கங்கையுடன் இணைகின்றன.

மாவட்டத்தின் வனப் பரம்பலும் சிக்கலானதே. அங்கு மத்திய, தென்மேற்கு மற்றும் மேற்குப் பிரதேச காடுகள் ஈரவலய காடுகளையும் வடக்கு மற்றும் லக்கல- வில்கமுல பிரதேசங்கள் கரையோரப் பிரதேச வெப்ப வலய காடுகளையும் உள்ளடக்கியதாகும். பிரதான பருவப்பெயர்ச்சிக் காற்றுகள் 2 இனாலும் மழையைப்பெற்றாலும் கூடிய மழைவீழ்ச்சியைப் பெறுவது தென் கீழ் பருவப்பெயர்ச்சிக் காற்றினாலாகும். நக்கிள்ஸ் மலைத் தொடர் அருகில் பல்வேறுவகையான ஜீவ வகைகளைக் காட்டும் அதேவேளை இது இலங்கைக்கு கிடைத்த ஒரு பிரதான கொடையென கருதலாம். ஹோட்டன் சமவெளிக்கு மிகவும் ஒத்ததான ஆனால் விசாலம் இல்லாத சமவெளி ஒன்று பிடவெலவுக்கு அருகில் அமைந்துள்ள அதேவேளை சிறிய அகலபாதாளம் ஒன்று அதன் ஒரு அந்தத்தில் அமைந்துள்ளது.

➤ சரித்திரப் பின்னணியும் அதன் முக்கியத்துவமும்
மாத்தளை மாவட்டத்தின் சரித்திரத்தினை ஆராயும் போது பிராக் சரித்திர யுகத்தில் அரக்கர்கள் வாழ்ந்த பிரதேசமாக இருந்ததற்கான சான்றுகள் கிடைத்துள்ளன. தற்பொழுது கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ள புதைபொருள் பரம்பலின்படி மாவட்டத்தின் வடக்கு மற்றும் கிழக்கு

பிரதேசங்களில் இவர்கள் பரந்து வாழ்ந்திருக்கிறார்கள் என்று காணப்படுகின்றது. இப் பிரதேசங்களில் அமைந்திருக்கும் தனிமையான செங்குத்துப் பாறைகள் அவர்களின் தொழில்களை நடத்துவதற்கு மிகவும் உதவியாக இருந்தது. 300 வருடங்கள் பழமையான சடலம் ஒன்று தம்புள்ளைக்கு அருகில் உள்ள இப்பன்கடுவ பிரதேசத்தில் கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளை மேற்கூறிய காரணங்களை உறுதிப்படுத்தும் பிரபல சான்றாக இதனை எடுத்துக்கொள்ளலாம்.

இற்றைக்கு 400 வருடங்களுக்கு முன் வாழ்ந்த உலகப் பிரசித்திபெற்ற இராவணனின் தலைநகரம் தற்போதைய லக்கலவுக்கு அருகில் இருக்கும் லகேகல அல்லது லங்காபுர என்று சொல்லப்படுகிறது. இராவணா எனும் பெயர் சம்பந்தப்பட்ட இடங்கள் சில இன்றும் லக்கல அண்மித்த இடங்களில் இருக்கின்றது. விஜய அரசன் இலங்கைத் தீவிற்கு வந்து இறங்கிய சந்தர்ப்பத்தில் நூல் நூற்றுபவராக இருந்த குவேனியின் சொந்த இடம் கலேவெலவுக்கு அருகில் உள்ள பம்பாவ என்று வம்சக் கதைகளில் கூறப்படுகிறது. அவளின் தந்தையும் பம்பா எனும் பெயர்பெற்ற அதேவேளை அவர் அப்பிரதேசத்தின் ஆட்சியாளரானார். அரக்கர்களை அழித்த பிறகு இப் பிரதேசம் பாழடைந்ததாகச் சொல்லப்படுகிறது.

கிறிஸ்துவுக்கு முன்னரான நூற்றாண்டளவில் ஸ்ரீ மகா போதியுடன் இந் நாட்டுக்கு வந்த ஆரியர்களினால் அப் பிரதேசங்களில் குடியிருப்புக்களை ஏற்படுத்தியதாக சரித்திரப் புத்தகங்களில் எழுதப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறு குடியிருப்புக்கள் விரிவாக்கல் அடைவதற்கு பிரதான காரணமாக அமைந்தது நெற் செய்கைக்காக போதியளவு நீர் பெற்றுக்கொள்ள முடியாமையாகும். 1 வது கஜபா மன்னன் சோழ இராச்சியத்தை ஆக்கிரமித்து அங்கிருந்து அழைத்து வந்த 12000 பேர் குடியமர்த்தப்பட்டது மாத்தளையை அண்மித்த பிரதேசங்களில் என சனப்பிரவாதங்களில் கூறப்படுகின்றது. மாத்தளை கடலும் புத்தகத்தில் கூறப்பட்டுள்ளவாறு ஆரியர்கள் இலங்கையின் பல்வேறு இடங்களில் குடியமர்த்த அதேவேளை அதில் 17 இடங்கள் தற்போதைய மாத்தளை மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ளது. அதில் பெரும்பான்மையானவை கலேவெல மற்றும் அதனை அண்மித்த பிரதேசங்களாகும்.

மாத்தளையின் சரித்திரத்தில் கீர்த்திமிக்க காலம் கி.மு 77 - 89 வரையான வலகம்பா அரசனின் காலமாகும். மாத்தளை அலுவலிகாரையில் நடைபெற்ற திரிபிடகத்தை நூல்வடிவில் ஆக்கும் நிகழ்வு இடம்பெற்றது இக் கால கட்டத்தில் ஆகும். அடுத்த சுவர்ணமுக யுகம் ஆரம்பமாவது கி.மு 479 - 497 வரையான காலமாகும். தன் தந்தையைக் கொன்று ஆட்சியைக் கைப்பற்றிய காசிப்ப அரசன் தனது தலை நகராக தம்புள்ளையை அண்மித்த சிகிரியாவைத் தேர்ந்தெடுத்தான். அவரினால் அநுராதபுர ஸ்ரீ விபூதி சிகிரியவுக்கு எடுத்து வரப்பட்டு அங்கு பாரிய நிருமானம் ஒன்றினை செய்வித்தான். அதுவரையில் காட்டு ஆரண்ய சேனையாக இருந்த சிகிரியவை அழகிய கலைப்பொக்கிஷமாக மாற்றிய பெருமை இவரையே சாரும். 18 வருடங்கள் ஆட்சி புரிந்த அவரின் நிருமானங்கள் இன்றும் உலகத்தாரை வியக்கவைக்கும். அவரினால் சிகிரியவைச் சுற்றி அமைக்கப்பட்ட கட்டடங்கள் மற்றும் நீரியல் தொழில் நுட்பம் நவீன பொறியியல் தொழில் நுட்பத்திற்கு சவாலாக அமைந்துள்ளது. அவ்வாறே சிகிரிய குன்றில் வரைந்த சுவரோவியங்களும் மிகச்சிறந்த நிருமானம் என்பது. வெளிப்படல்.

அநுராதபுர ஆட்சிக் காலத்தின் இறுதியில் மானவம் அரசர் காலத்தில் கிடைக்கப்பெற்ற இன்னுமொரு கொடையாக நாலந்தா கெடி கெயவைக் கூறலாம். பல்லவ கட்டடக் கலைக்கு அமைய இந்து சமயத்துக்கு ஒத்ததான கலைவடிவம் கொண்ட நிருமானமாக இதனைக் கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய அதேவேளை தீவின் மத்திய கேந்திர நிலையம் இதுவென சொல்லப்படுகிறது. பொலொன்னுவையின் முதல் ஆட்சியாளராகிய விஜயபாகு மன்னன் சோழர்களிடமிருந்து நாட்டை மீட்பதற்கான சதித் திட்டத்தை தீட்டியது தம்புள்ளைக்கு அருகில் இருக்கும் மெனிக்தென எனும் பெயருடைய இடத்திலாகும். அவ்வாறே தன்னுடைய பிரதான போரிடும் மத்திய நிலையமாகவும் இதனைத் தேர்ந்தெடுத்தான்.

1 ஆம் பராக்கிரமபாகு மன்னன், பொலொன்னுவையை ஆண்ட கஜபாகு மன்னனுக்கு எதிராக நடத்திய போருக்கான பிரதான போரிடும் மத்திய நிலையமாக தேர்ந்தெடுத்தது நாலந்தாவை ஆகும். இதற்கு மேலாக செலகம், போகம்பரை லக்கல, ரணமுரே, அம்பன ஆகிய பிரதேசங்களையும் போரிடும் மத்திய நிலையங்களாகத் தேர்ந்தெடுத்தான். பொலொன்னுவையை கடைசியாக ஆட்சி செய்த நிலஸங்க மல்ல மன்னன் தம்புள்ளை விகாரையை தங்க மூலாம் பூசி புனர்நிர்மானம் செய்த

அதேவேளை அதன் பின்னர் அது ரங்கிரி தம்புள்ளை எனும் பெயர் பெற்றதாகச் சொல்லப்படுகிறது. அவ்வாறே அவருடைய சிம்மாசனத்தை உருவாக்குவதற்காக பேலியகந்த எனும் இடத்தில் இருந்து கற் பாறை ஒன்றினை எடுத்துச் சென்றதாகச் சொல்லப்படுகிறது.

கம்பளையில் வாழ்ந்த 3 ஆம் விக்கிரமபாகு மன்னனுக்கு எதிராக வடபகுதியில் வாழ்ந்த தமிழ் மன்னனாகிய ஆரிய சக்கரவர்த்தியினால் படையொன்று அனுப்பப்பட்டதனை அறிந்து ரங்கம் என்னும் ஊருக்கு தப்பியோடினான். அத் தமிழ்ப் படைகள் மாத்தளை நகருக்கு அண்மையில் நிலைகொண்டிருந்த வேளையில் சுயாதீனமாக மாத்தளையில் வசிக்கும் மக்கள் அவர்களுடன் சண்டையிட்டார்கள். அங்கு தமிழ்ப் படையினரின் பலபேர் கொல்லப்பட்ட அதேவேளை மீதியானவர்கள் தப்பியோடினார்கள். இது இலங்கைச் சரித்திரத்திலேயே ஆட்சியாளர்களின் வழிகாட்டலின்றி நடைபெற்ற ஒரேயொரு சமராகச் சொல்லப்படுகிறது.

கோட்டை யுகத்தில் 6 ஆவது பராக்கிரமபாகு மன்னனின் பின்பு இலங்கையின் ஒற்றுமை சீர் குலைந்தது. அதன் பின்பு மலைநாட்டு இராச்சியத்தின் ஒரு பகுதியாகிய மாத்தளைப் பிரதேசத்திற்கு யுவ அரசனாக விஜயபால அரசருமாரன் நியமிக்கப்பட்டான். இக் காலத்தில்

மலை நாட்டு இராச்சியத்தின் ஆட்சியில் இருந்தவர் இவரின் தந்தையாகிய செனரத் மன்னனாவான். கொடபொலவில் தனது மாளிகையை அமைத்து அங்கிருந்து ஆட்சிசெய்த விஜயபால குமாரன் சிறந்த போர் வீரன் ஆவான். போர்த்துக்கேயருடன் சண்டையிட்டு அவர்களை படுதோல்வியடையச் செய்ய இவ் அரசகுமாரனால் முடிந்தது. கி.வ. 1635 இல் இவ் அரசகுமாரன் மாத்தளையில் இருந்து தப்பியோடிய அதேவேளை அன்றிலிருந்து மாத்தளை மலைநாட்டு இராச்சியத்திற்கு உள்ளாகியது. 1815 இல் மாத்தளை பிரதேசம் உட்பட மலைநாட்டு இராச்சியம் பிரித்தானியர்களின் ஆட்சிக்கு உட்பட்டது. பிரித்தானியர்களுக்கு மாத்தளை பிரதானமாகப்பட்டது யாதெனில் பெருந்தோட்டச் செய்கை மற்றும் திருகோணமலை கண்டி வீதி மாத்தளை ஊடாகச் சென்றமையுமாகும். சோழர்கள் மற்றும் தமிழர்களின் முற்றுகையின்போது ராஜரட்டை அரசர்கள் மலைநாட்டுக்கு தப்பியோடுவதற்கு பாவித்தது மாத்தளையூடாக உள்ள பாதையாகும். விசேடமாக மலைநாடும், ராஜரட்டையும் , திருகோணமலையும் தொடர்புபட்டது மாத்தளை ஊடாகவாகும். 1803 மற்றும் 1815 மலைநாட்டு முற்றுகைக்கு பிரித்தானியர்கள் இப் பாதையையே பாவித்தனர். 1803 ஆம் ஆண்டு முற்றுகைக்கு அவர்கள் மாத்தளைக்கு அண்மையாக மென்டவால் கோட்டையை அமைத்த அதேவேளை முற்றுகை தோல்வியடைந்ததுடன் அதுவும் அழிந்துபோயிற்று. தற்போது மாத்தளையின் பிரதான சுடுகாடாக பாவனையில் இருப்பது அக்கோட்டை இருந்த பிரதேசமான அதேவளை அதன் எச்சங்களை இன்றும் காணக்கூடியதாக உள்ளது.

1848 இல் இடம்பெற்ற கலகம் மாத்தளை சரித்திரத்திலேயே பிரதான சந்திஸ்தானமாகும். இக் கலகத்தினை முழுமையாக திட்டமிட்டு நடைமுறைப்படுத்தியது மாத்தளை மாவட்டதிலாகும். வீரபுரன் அப்பு மற்றும் கொங்காலேகொட பண்டா அவர்களினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட இக் கலகம் தோல்வியடைந்ததையிட்டு தலைவர்கள் அனைவரும் மாத்தளையில் சிறைப்பிடிக்கப்பட்டு கொல்லப்பட்டார்கள்.

இலங்கைக்குகீர்தியைப்பெற்றுக்கொடுத்த எஹலேபொல நிலமே, எடிபொல நிலமே மற்றும் வீர மெத்தும் பண்டாரவினதும் அண்மைக்காலத்தில் இலங்கையின் முதல் தேசாதிபதி மற்றும் ஜனாதிபதியாகிய வில்லியம் கோபல்லாவ அவர்களினதும் சொந்த இடம் மாத்தளை மாவட்டமாகும். அவ்வாறே கண்டு இராச்சிய அரசர்களின் நம்பிக்கையைப்பெற்ற நிலமேக்கள் மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் பலர் மாத்தளை மாவட்டத்தை தமது சொந்த இடமாகக் கொண்டவர்கள் ஆவர்.

அவ்வாறே சுதந்திரம் அடைத்ததன் பின்னர் இதுரை பல அரசாங்க அதிபர்களினால் மாத்தளை மாவட்ட நிர்வாக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்துள்ளது. அதற்கமைய மாவட்டத்தில் பல்வேறு வளங்கள் மற்றும் அபிவிருத்தி சாத்தியப்பாடுளை இனம் கண்டு மாவட்டத்தின் முன்னேற்றம் கருதி பல்வேறு பாரிய வேலைத்திட்டங்கள் இதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்துள்ளன. இந்த அரசாங்க அதிபர்களில் திரு.சிறில் கமகே மற்றும் திரு. நீல் த அல்விஸ் ஆகியோர் உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சிற்கு செயலாளர்களாக பதவி உயர்வு பெற்று சென்றுள்ளமையானது விசேட அம்சமாகும். மேலும் மாத்தளை மாவட்ட அரசாங்க அதிபராகக் கடமை புரிந்த திரு. காமினி செனவிரத்ன என்பவர் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குளுவின் செயலாளராக சேவை புரிந்துள்ளமையும் அவ்வாறான ஓர் சந்தர்ப்பமாகும். இதற்கு மேலதிகமாக மாத்தளை மாவட்டத்தில் முதலாவது ஓர் பெண் அரசாங்க அதிபராக திருமதி .ஹெலன் மீகஸ்முல்ல அவர்கள் கடமை புரிந்துள்ளமையும் பிரதான அம்சங்களில் ஒன்றாகும். மாத்தளை மாவட்டத்தில் இதுவரை சேவை புரிந்த அரசாங்க அதிபர்களின் புகைப்படங்கள் மற்றும் அவர்கள் சேவை புரிந்த காலப்பகுதி என்பன போன்ற விடயங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.



மாத்தளை மாவட்டத்தின் அடிப்படைத் தரவுகள் - 2019

மொத்த நிலப்பரப்பளவு (ச.கி.மீ)	1993
பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	11
கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளிக் எண்ணிக்கை	545
கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	1483
மாநகர சபைகளின் எண்ணிக்கை	02
பிரதேச சபைகளின் எண்ணிக்கை	11
பொலிஸ் நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	10
கமநல சேவை மத்திய நிலையங்கள்	23
வாக்கெடுப்பு நிலையங்கள்	327
சுற்றுலா விடுதிகள்	10
பாராளுமன்ற அங்கத்தவர்கள்	
பாராளுமன்ற அங்கத்தவர்கள்	05
மாகாண சபை உறுப்பினர்கள்	00
பிரதேச சபை	284
சனத்தொகை	
மொத்த சனத்தொகை	514300
ஆண்கள்	248010
பெண்கள்	266290
இன அடிப்படையிலான சனத்தொகை	
சிங்களவர்கள்	80.7%
முஸ்லிம்கள்	9.2%
இலங்கை தமிழர்கள்	5%
இந்திய தமிழர்கள்	4.8%
பரங்கியர்கள்	0.3%
கல்வி	
கல்வி வலையங்களின் எண்ணிக்கை	04
பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	323
மாணவர்கள் எண்ணிக்கை	101367
ஆசிரியர்கள் எண்ணிக்கை	6233
ஆசிரியர்கள் விகிதாசாரம்	1:17
சுகாதாரம்	
பிரதான வைத்தியசாலை	01
ஆதார வைத்தியசாலை	01
பிரதேச வைத்தியசாலைகள்	18
கனிஷ்ட சுகாதார சிகிச்சைப் பிரிவுகள்	15
சுகாதார வைத்தி அதிகாரி அலுவலகங்கள்	15
பொது சுகாதார பரிசோதனைகள் பிரிவுகள்	40
குடும்ப சுகாதார சேவை பிரிவுகள்	172
வீதிப் பரம்பல்	
A தரத்திலான வீதிகள்	97.2Km
B தரத்திலான வீதிகள்	286.0Km
C,D,E தர வீதிகள்	4554.94Km
வழிபாட்டுத் தலங்கள்	
பௌத்த விஹாரைகளின் எண்ணிக்கை	420
கோயில்களின் எண்ணிக்கை	99
முஸ்லிம் பள்ளிவாசல்கள் எண்ணிக்கை	69
கத்தோலிக்க தேவாலயங்களின் எண்ணிக்கை	28

➤ **மாவட்ட சனத்தொகை**

2019ம் ஆண்டின் மொத்த சனத்தொகை 514300 ஆகும். அவற்றுள் ஆண்கள் 248010 ஆகவும் பெண்கள் 266290 ஆகவும் உள்ளது. மொத்த சனத்தொகையில் சிங்களவர்கள் 80.7% ஆகவும், முஸ்லிம்கள் 9.2%ஆகவும், தமிழர்கள் 5%ஆகவும், இந்தியத் தமிழர்கள் 4.8%ஆகவும், பர்கர் 0.3%உம் மாத்தளை மாவட்டத்தில் வாழ்ந்து வருகின்றனர். மிகக்குறைந்த சனத்தொகையை அம்பன்கங்கை பிரதேச செயலக பிரிவும் கூடிய சனத்தொகையை மாத்தளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவும் கொண்டுள்ளது. 2018ம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 2019ம் ஆண்டு குடிசன அடர்த்தி அதிகரித்துள்ளதை காணக்கூடியதாக உள்ளது.

➤ **மாவட்ட சனத்தொகை**

❖ **பிரதேச செயலகப் பிரிவின்படி சனத்தொகை மற்றும் குடிசன அடர்த்தி**

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	சனத்தொகை				குடிசன அடர்த்தி
	நகர	கிராமிய	பெருந்தோட்ட	மொத்தம்	
கலேவெல	0	74,902	181	75,083	402
தம்புள்ளை	25,528	51,982	0	77,510	175
நாஉல	0	28,968	0	28,968	105
பல்லேபொல	0	31,087	606	31,693	391
யடவத்த	0	30,888	1,531	32,419	515
மாத்தளை	38,038	41,367	847	80,252	1130
அம்பன்கங்கை கோரளை	0	13,987	2,782	16,769	305
லக்கல	0	16,963	158	17,120	44
வில்கமுவ	0	31,617	0	31,617	124
இரத்தோட்டை	0	47,166	7,884	55,050	556
உக்குவளை	1,048	65,411	6,464	72,623	960
மொத்தம்	64,614	434,337	20,452	519,403	261

➤ **மாத்தளை மாவட்டத்தின் இயற்கை வளங்கள்**

பிரதேசத்தின் கனிய வளங்களை கருத்திற்கொள்ளும்போது லக்கல பிரிவுக்கு உட்பட்ட, கனகங்கை மற்றும் ஹத்தொட அமுன மாணிக்கக் கற்களுக்கும் வாரியபொல மற்றும் கய்காவல மய்கா படிமங்களுக்கும் தலாகொட மற்றும் ஓவல பீங்கான் செய்யப் பயன்படும் வெவ்வேறான கனிய படிமங்களுக்கும் முக்கியமானதாகும். மேலும் சுண்ணாம்புக் கல் மற்றும் கருங்கற் தொழில்களும் இம் மாவட்டத்தில் பாரிய அளவில் நடைபெறுகின்றன.

➤ **மாவட்டத்தின்காணி உபயோக ஒழுங்கு**

காணியின் தன்மை	காணியின் விஸ்தீரணம் ஹெக்டயர்	சதவீதம்
01.வனாந்தரங்கள்	75,218	37.7
02. வீட்டுத் தோட்டம்	37,631	18.9
03. பயிரிடப்பட்ட வயல நிலம்	21,995	11.0
04 நீண்டகாலப்பயிர்கள் .	19,459	9.8
05. பிரதான பொருளாதார பெருந்தோட்டம் (தேயிலை , இறப்பர் , தென்னை)	17,250	8.7
06. ஏனைய பயிர்கள் (பருவகாலப் பயிர்கள்)	6,716	3.4
07. .பாரிய உள் நீர்த்தேக்கங்கள்	7,050	3.5
08. வளமற்ற மற்றும் கைவிடப்பட்ட நிலங்கள்	3,600	1.8
09. வீதிகள் / கட்டடங்கள் / விளையாட்டு மைதானம்	2,395	1.2
10 .பற்றைகள் மற்றும் சேனை	1,320	0.7
11. ஏனையவை	6,666	3.3

➤ **மாவட்டமக்களின் பிரதான வாழ்வாதார முறைகள்**

மாத்தளை மாவட்டம் பல்வேறு காலநிலைத் தோற்றங்களுடன் அமைந்துள்ள மாவட்டமான அதேவேளை அதற்குள் வெப்ப மற்றும் ஈர வலயங்களும் உள்ளடங்குகின்றன. இக் காலநிலை தோற்றங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பல்வேறு விவசாயப் பயிர்கள் மாவட்டத்தினுள் பயிரிடப்படுகின்றது. அதன் பிரகாரம் மாவட்டத்தின் பெரும்பாலானவர்களின் பிரதான வாழ்வாதாரமாக அமைவது விவசாயமாகும். இப் பயிர்ச்செய்கைகளில் நெற் பயிர்ச்செய்கை பிரதானமான அதேவேளை அதற்கு மேலதிகமாக பெரிய வெங்காயப் பயிர்ச்செய்கை, ஊடு பயிர்ச்செய்கை, மரக்கறிப் பயிர்ச்செய்கை என்பனவும் பிரதான இடத்தை வகிக்கின்றது. மினிபே நீர்ப்பாசனத் திட்டத்தின் கீழ் விலக்கமுடைய பிரதேசத்தில் பாரிய அளவில் நெற் செய்கை மேற்கொள்ளப்படும் அதேவேளை தம்புள்ளை பிரதேசத்தில் பெரிய வெங்காயம் மற்றும் மரக்கறிச் செய்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

இதற்கு மேலதிகமாக மாவட்டத்தில் சிறு ஏற்றுமதிப் பயிர்ச்செய்கையும் பாரிய அளவில் செய்யப்படும் அதேவேளை அதன் மூலமும் தமது வாழ்க்கையை நடத்தும் ஒரு பகுதி மக்களும் உள்ளனர். அவர்கள் மாத்தளை, யடவத்தை, உக்குவளை, அம்பன்கங்கை கோரளை, ரத்தோட்டை, லக்கல, நாடல மற்றும் பல்லேபொல ஆகிய பிரதேசச் செயலகப் பிரிவுகளில் வாழ்கின்றனர். பயிர் செய்யப்படும் சிறு ஏற்றுமதிப் பயிர்களிடையே மிளகு, கோப்பி, கொக்கோ, கரம்பு என்பன பிரதான இடத்தை வகிக்கின்றது.

மேலும் மாவட்டத்தினுள் கைத்தொழில்களை தமது வாழ்வாதாரமாகக் கொண்ட ஒரு பகுதி மக்களும் உள்ளனர். இக் கைத்தொழில்களில் மெழுகுப் பூச்சுக் கைத்தொழில், புற் கைத்தொழில், இனிப்புப் பண்ட உற்பத்தி, மட்பாண்டக் கைத்தொழில், செங்கற் கைத்தொழில், மாணிக்கக் கற் கைத்தொழில், வெதுப்பக் கைத்தொழில் என்பன பிரதான இடத்தைக் கொண்டுள்ளன. மேலும் சேவைகள் பெற்றுக்கொடுப்பதைத் தமது வாழ்வாதாரமாகக் கொண்ட குறிப்பிடத்தக்களவு மக்கள் இம் மாவட்டத்தில் வசிப்பதைக் காணக்கூடியதாக உள்ளது.

➤ **பிரதான வாழ்வாதாரம் தொடர்பான புள்ளிவிபரத்தகவல்கள் (2019 ஆண்டு ஆய்விதரகமைய)**

தொடர் இல.	வாழ்வாதாரப் பிரிவு	எண்ணிக்கை.	சதவீதம்	
01	விவசாயத் துறை	73602	37.0%	மாத்தளை மாவட்டத்தின் வாழ்வாதாரப் பிரிவு அடிப்படையிலான சனத்தொகை ■ விவசாயத் துறை ■ கைத்தொழிற் துறை ■ சேவைத் துறை
02	கைத்தொழிற் துறை	51074	25.7%	
03	சேவைத் துறை	74313	37.3%	

➤ **கைத்தொழில்கள் பற்றிய விபரங்கள்**

தொடர் இல.	வகை	எண்ணிக்கை	சதவீதம்
01	கனிய அகழ்வு	80	6.1
02	உணவு, குடிவகைகள் மற்றும் புகையிலை	433	33.2
03	துணிமணிகள் உடை மற்றும் , தோற்பொருட்கள்	259	19.8
04	மர, மரத்தளபாடங்கள், மற்றும் வீட்டுத் தளபாடங்கள்	190	14.5
05	கடதாசி உற்பத்தி, அச்சடித்தல் நடவடிக்கைகள்	19	1.5
06	இரசாயன பதார்த்தங்கள், கனிய எண்ணெய், இறப்பர் மற்றும் பிலாஸ்டிக்	47	3.6
07	அலோக கனிய உற்பத்தி	63	4.8
08	அடிப்படை உலோக கைத்தொழில், உலோகப் பொருட்கள் , இயந்திர சாதனங்கள்	54	4.1

09	வேறு உற்பத்திக் கைத்தொழில்கள்	128	9.8
10	நீர் சார் கருமங்கள் மற்றும் நீர் விநியோகம்	33	2.5
மொத்தம்		1,306	100.0

❖ **மாவட்ட நீர்ப்பாசன முறை பற்றிய சிறு அறிமுகம்**

மாத்தளை மாவட்டத்தில் இருப்பது புவியீர்ப்பு முறை நீர்ப்பாசனத் திட்டமான உள்ள அதே வேளை, அதன் கீழ் மத்திய நீர்ப்பாசன முறையில் பயிர்ச்செய்கைக்கான நீர் வழங்கப்படுகின்றது. மீவெல்பிடிய திட்டத்தின் கீழான குளத்தின் மூலமும், போவதென்ன திட்டத்தில் அம்பன் கங்கையை மறித்துக் கட்டிய அணையின் மூலமும், ஹத்தொட அமுன திட்டத்தில் மாஓய ஆற்றினை மறித்துக் கட்டிய அணையின் மூலமும், மகுலேதென்ன மற்றும் அதிரஹபிடிய திட்டங்களில் குடாஓய ஆற்றினை மறித்துக் கட்டிய அணையின் மூலமும் உள்ள நீர்ப்பாசன கால்வாய்கள் மூலம் பயிர்ச்செய்கைக்கான நீர் வழங்கப்படுகின்றது. நெல், வெங்காயம், சோளம், மரக்கறி, குரக்கன் மற்றும் நிலக்கடலை போன்ற பயிர்கள் இதன் கீழ் பயிர்செய்யப்படுகின்றன.

மகுலேதென்ன மற்றும் அதிரஹபிடிய போன்ற மலைப் பிரதேசங்களில் இருக்கும் திட்டங்கள் மண் சரிவுகள் மற்றும் வெள்ளம் போன்றவற்றினால் அடிக்கடி பாதிப்படைகின்றது. இதனால் ஒவ்வொரு வருடமும் இவற்றினை புனரமைப்பதற்கு பாரிய நிதி செலவிடப்படுகிறது. அணைக்கட்டுத் திட்டங்களில் சிறிய வரட்சியின் போதும் கூட நீர்ப் பற்றாக்குறைக்கு முகம் கொடுக்க நேரிடுகிறது. மகுலேதென்ன மற்றும் அதிரஹபிடிய போன்ற மலைப்பங்கான பிரதேசங்களில் இருக்கும் திட்டங்கள் ஏனைய திட்டங்களை விட கூடிய நீர்க் கசிவினைக் கொண்டுள்ள அதேவேளை ஹெல்மலு முறை இருப்பதினால் மேலதிகமாக நீர் பெற்றுக்கொடுக்க வேண்டியிருப்பதையும் இங்கு காணக்கூடியதாக உள்ளது. குறிப்பிட்ட பயிர்ச்செய்கை நிலங்களுக்கு மேலதிகமாக சட்டவிரோத பயிர்ச்செய்கை நிலங்களுக்கு சட்டவிரோதமாக நீரைப்பெறுதல், போக தீர்மானங்களுக்கு அமைவாக பயிர் செய்யாமை மற்றும் வன சீவரங்களின் மூலம் கால்வாய்களுக்கு ஏற்படும் அழிவுகள் போன்ற பிரச்சனைகள்காணக்கூடியதாக உள்ளன.

மேலும் மினிபே திட்டத்தின் கீழ் மாத்தளை மாவட்டத்திலுள்ள விலக்குமுவ பிரதேச செயலாளர் பிரிவினுள்ள பாரிய நிலப்பரப்பிற்கு நீர் வழங்கப்படுகிறது கண்டி மாவட்ட எல்லையிலிருந்து .வாஸ்குமுவ காட்டுப் பிரதேசத்திற்கு அண்மித்த பிரதேசம் வரையான பாரிய வயல்கள் இதன் மூலம் போசிக்கப்படுகிறதுபிரதான கால்வாயிலிருந்து பிரியும் சிறிய நீர்ப்பாசனக் கால்வாய்கள் மூலமும் குளங்கள் சிலவற்றினாலும் . நீர் விநியோகிக்கப்படுகிறது

நான்கு நூற்றாண்டுகளுக்குப் பின் இந்நாட்டில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட மிகப்பெரிய அபிவிருத்தி திட்டமான மொறாகஹகந்த களுகங்கை செயற்திட்டம் மாத்தளை மாவட்டத்திலேயே அமைந்துள்ளது.மொறாகஹகந்த களுகங்கை செயற்திட்டத்தின் கீழ் வடமேல், கிழக்கு மாகாணங்களில் 2000 குளங்களுக்கு புதிய நீர் கிடைக்கின்றது. அதன்மைய வடமேல் மாகாணத்தில் 303 குளங்களுக்கும் , வட மத்திய மாகாணத்தில் 1600 குளங்களுக்கும் நீர் வழங்கப்படுகின்றது. நீர்த்தேக்கத்தின் முழு நீர்க்கொள்ளளவு 660,000 ஏக்கர் அடிகளாகும்.



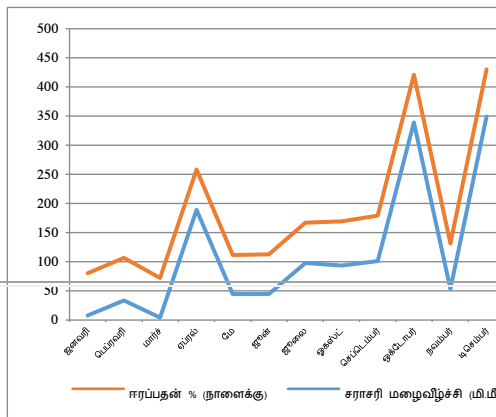
மொறாகஹகந்த நீர்த்தேக்கம்



களுகங்கை நீர்த்தேக்கம்

➤ **மாவட்டத்தின் மழை வீழ்ச்சி**

தொடர் இல.	மாதம்	சராசரி மழைவீழ்ச்சி (மீ.மீ)	ஈரப்பதன் % (நாளாக்கு)
01	ஜனவரி	7.6	73
02	பெப்ரவரி	33.5	73
03	மார்ச்	4.2	68
04	ஏப்ரல்	189.3	69
05	மே	44.8	67
06	ஜூன்	44.5	68
07	ஜூலை	98.0	69
08	ஆகஸ்ட்	93.6	76
09	செப்டெம்பர்	101.4	78

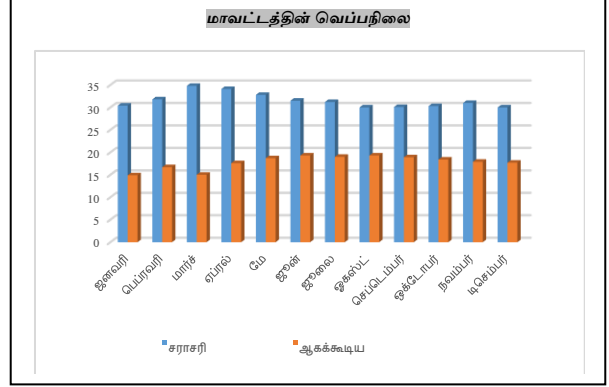


“பொதுமக்களுக்கான அதிசிறந்த அரச பணி”

10	ஒக்டோபர்	339.2	82
11	நவம்பர்	53.6	78
12	டிசெம்பர்	349.3	81

➤ மாவட்டத்தின் வெப்பநிலை

தொடர் இல.	மாதம்	சராசரி வெப்பநிலை	
		சராசரி	ஆகக்கூடிய
01	ஜனவரி	30.4	14.9
02	பெப்ரவரி	31.8	16.7
03	மார்ச்	34.8	15.0
04	ஏப்ரல்	34.1	17.6
05	மே	32.8	18.7
06	ஜூன்	31.5	19.3
07	ஜூலை	31.2	19.0
08	ஆகஸ்ட்	30.0	19.3
09	செப்டெம்பர்	30.1	18.9
10	ஒக்டோபர்	30.3	18.4
11	நவம்பர்	31.0	17.9
12	டிசெம்பர்	30.0	17.7



➤ மாவட்டத்தில் உள்ள அரசு உதவிபெறுனர்கள்

பிரதேச செயலகப் பிரிவு	உதவி பெறுனர்களின் எண்ணிக்கை							
	சய ரோக உதவி	புற்று நோய்க்கான உதவி	தலிசிமியா நோய்க்கான உதவி	தொழு நோய்க்கான உதவி	பொதுசன உதவி	சிறுநீரக நோய்க்கான உதவி	வயோதிப	ஏனைய
கலேவெல	2	113	18	1	1,440	278	1,284	52
தம்புள்ளை	4	105	8	3	1,564	155	1,562	0
நாடல்	5	36	3	0	803	166	965	76
பல்லேபொல	1	42	2	0	749	8	961	0
யடவத்த	0	53	4	0	920	18	969	92
மாத்தளை	4	60	3	0	782	12	960	85
அம்பன்கங்க கோரளை	0	19	0	1	394	1	729	74
லக்கல	0	28	1	0	909	382	625	97
வில்கமுவ	0	32	3	1	1,264	1,062	882	6,342
இரத்தோட்டை	3	52	1	3	1,444	12	1,267	1,492
உக்குவளை	4	74	3	1	1,085	26	1,546	86
மொத்தம்	23	614	46	10	11,354	2,120	11,750	8,396

1.2 மாவட்ட செயலகத்தின் நோக்கு மற்றும் குறிக்கோள்கள்

நோக்கு

மக்கள் விருப்புடனான நிருவாகக் கட்டமைப்பை நிறுவுவதன் ஊடாக தீவின் அதிசிறந்த நிருவாகமையமாக உருவாகுதல்

குறிக்கோள்

மாத்தளை மாவட்டத்தின் மக்கள் தேவைகளை வினைத்திறனுடனும் செயற்றிறனுடனும் நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவையானமனித மற்றும் பௌதிக வளங்களை சீராக நிருவகித்து தேசிய அபிவிருத்திக்கு சிறப்பானபங்களிப்பினைச் செய்தல்

பெறுமதிகள்

முறையாக	-	சகல கருமங்களும் திட்டமிடப்பட்டு பங்குபற்றுதல் முறையொன்றுடன் நம்பிக்கையுடன் செயற்படுத்தப்படல்
செயற்றின் மிக்க	-	சகல வழங்களிலும் உச்ச பயன்பாட்டினைப் பெறுதல்.
சரியாக	-	ஒரு கருமத்தை சரியாக நிறைவேற்றுதல்.
பொறுப்பு	-	ஒப்படைக்கப்பட்ட பொறுப்புகளை சரியாக நிறைவேற்றுதல்.
புதுமை	-	ஒப்படைக்கப்பட்ட கடமைகளுக்கு அப்பால் சென்று புதுமைப்படைப்பு மேற்கொள்ளுதல்.
பாகுபாடற்ற	-	அனைத்து மக்களையும் சமமாக மதித்தல்.

மாவட்ட செயலகத்தின் நோக்கங்கள்

- மாவட்டத்தின் சமூக நலன்புரி நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தல்
- மாவட்டத்தின் சமூக கலாச்சார மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்துதல்.
- மாவட்ட செயலகத்தின் உள்ளகத் தொழிற்பாடுகளை மேம்படுத்துதல்.
- மாவட்டத்தில் உள்ள அரசாங்க காணிகளை நிர்வகித்தல்.
- மாவட்டத்தில் முறையான நிதி நிர்வாகத்தினை ஏற்படுத்துதல்.
- மாவட்டத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- மாவட்டத்தில் வாழ்வதார அபிவிருத்தியினூடாக பாதுகாப்பான பொருளாதார முறைமை ஒன்றினை உருவாக்குதல்.
- மாவட்டத்தில் சமய மறுமலர்ச்சிக்கு செயலாற்றுதல்.
- மாவட்டத்தில் உள்ள நீர் பிடிப்பு பிரதேசங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் சுற்ருடல் பாதுகாப்பு.
- உள்ளக மற்றும் வெளி வாடிக்கையாளர்களுக்கு திருப்திகரமான அலுவலக சூழலை ஏற்படுத்துதல்.
- மாவட்டத்தில் மும்மொழிக் கொள்கையை அமுல்படுத்துதல்.
- மாவட்டத்தில் அரச மற்றும் அரச காப்பற்ற நிறுவனங்கள் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள்.
- மாவட்டத்தில் அனர்த்தங்களைக் குறைப்பதற்கான நடவடிக்கைகள்.
- மாவட்டத்தில் உற்பத்தித் திறனை மேம்படுத்தும் நடவடிக்கைகள்.

கொள்கை வாசகம்

“ மக்களுக்காக அதிசிறந்த ஓர் அரச பணி ”

அலுவலக இலட்சணை



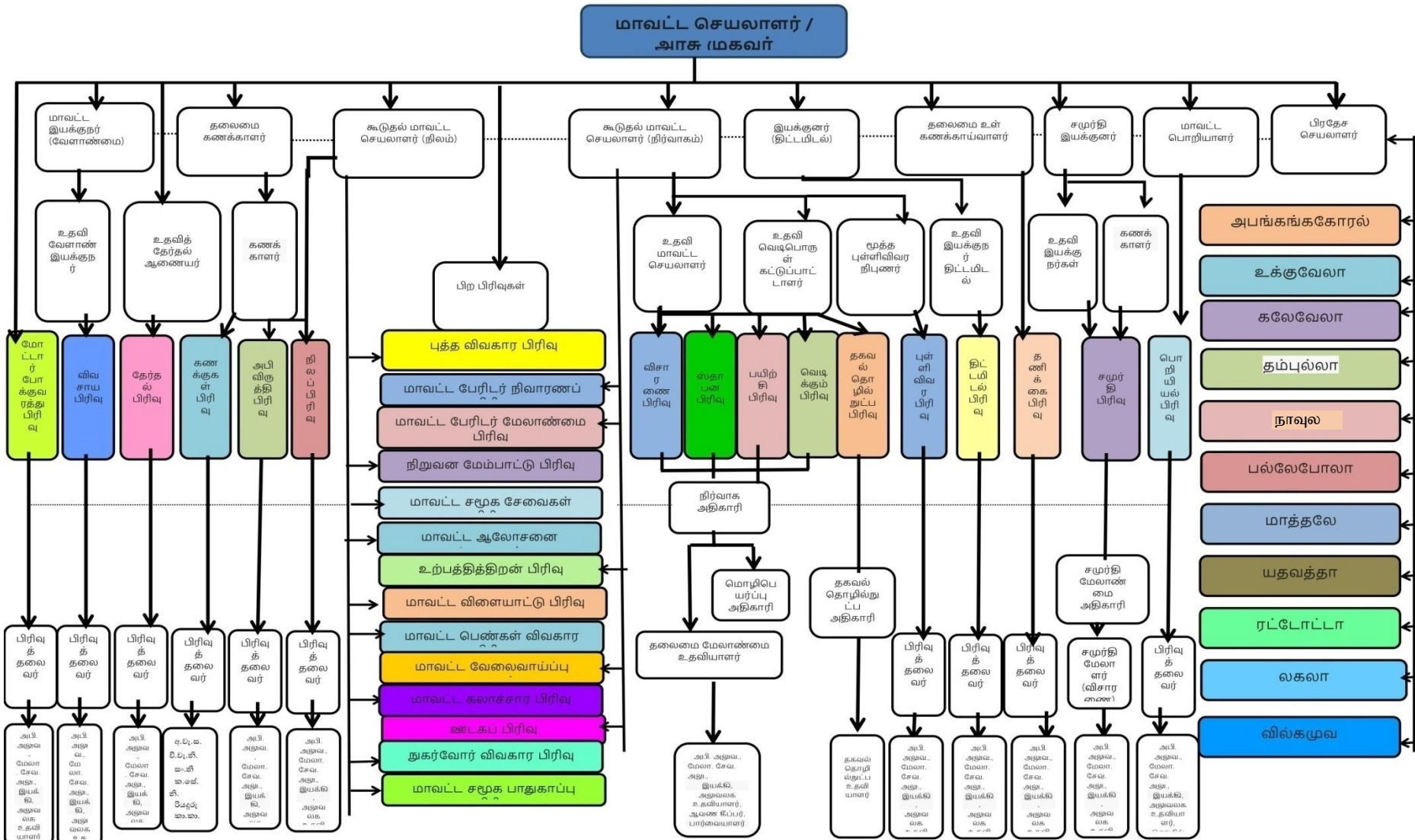
அலுவலக கொடி



1.3 மாவட்ட செயலகத்தின் கருமங்கள்

தொ இல	பிரிவு	கருமங்கள்
01	தாபண மற்றும் நிர்வாகப் பிரிவு	❖ பிரதேச நிருவாக நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்து மாவட்ட நிருவாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் (உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான சகல தாபனச் சேவைகள், கிராம அலுவலர்கள் தொடர்பான தாபனச் சேவைகள், வாகனங்கள் சம்பந்தமான அலுவல்கள் போன்றவை)
02	கணக்குப்பிரிவு	❖ பிரதேச செயலகங்களுக்குத் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பெற்றுக் கொடுத்து சீரான நிதி முகாமைத்துவத்தை மேற்கொள்ளல்
03	திட்டமிடல் பிரிவு	❖ பிரதேச மட்டத்தில் இடம்பெறும் சகல திட்டமிடல் வேலைகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் அவற்றின் முன்னேற்ற கட்டுப்பாட்டு அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்
04	காணிப்பிரிவு	❖ காணிப் பிணக்குகள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு வேலைகளை மேற்கொள்ளல்
05	அபிவிருத்திப் பிரிவு	❖ காணிப் பிணக்குகள் தொடர்பான ஒருங்கிணைப்பு வேலைகளை மேற்கொள்ளல்
06	வெடிபொருட்கள் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு	❖ துப்பாக்கி உத்தரவுப் பத்திரம் விநியோகித்தல், வெடி பொருட்களுக்கான உத்தரவுப் பத்திரங்கள் விநியோகித்தல் சம்பந்தமான நடவடிக்கைகள்
07	விவசாயப் பிரிவு	❖ மாவட்டத்தின் விவசாய நடவடிக்கைகள் மற்றும் சுற்றாடல் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைத்தல் மற்றும் அது சம்பந்தமான பிரச்சனைகளை தீர்த்து வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
08	பயிற்சிப் பிரிவு	❖ மாவட்ட பரிபாலன நடவடிக்கைகளுக்கு தொடர்பான சகல உத்தியோகத்தர்களின் மனித வள அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் (பயிற்சி வழங்குதல், திறமைகளை மேம்படுத்தல்)
09	கணக்காய்வுப் பிரிவு	❖ நிதி மோசடிகளைத் தடுப்பதற்காக உள்ளக நிர்வாக முறையொன்றை ஏற்படுத்துதல்
10	பொறியியல் பிரிவு	❖ மாவட்டத்தில் நிருவாக நடவடிக்கைகளை பலப்படுத்துவதற்கான மூலதன முதலீடுகள் தொடர்பான சகல நிருமான வேலைகளையும் திட்டமிடுதலும் அவற்றினை மேற்பார்வை செய்தலும்
11	சமுர்த்தி பிரிவு	❖ வாழ்வாதார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்
12	அனர்த்த முகாமைத்துவப் பிரிவு	❖ அனர்த்த முகாமைத்துவ முன் ஆயத்த திட்டம் தயார்த்தல் மற்றும் அவற்றை அமுல்படுத்தல்
13	பௌத்த மத அலுவல்கள் பிரிவு	❖ மாவட்டத்தில் ஆன்மீக அபிவிருத்தி மற்றும் இனங்களுக்கிடையேயான நல்லிணக்கத்தை ஏற்படுத்த தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
14	ஊடகப் பிரிவு	❖ மாவட்ட தகவல்ளை தயாரித்தல்
15	மனித வள மற்றும் தொழிற்சாலைகள் பிரிவு	தொழிற்சாலைகள் திறன்சார் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்
16	சமூக சேவைப் பிரிவு	❖ மூத்த குடிமக்கள், ஊனமுற்ற பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள், நோய் நிவாரணம், முன்பராய சிறுவர் அபிவிருத்தி, சிறுவர் நன்னடத்தைகள் நடவடிக்கைகள்
17	உற்பத்தித்திறன் பிரிவு	❖ பிரிவில்செய்திறன் மிக்க நிறுவனங்கள் மற்றும் தொடர்பான முறைகளை அமுல்படுத்தல்
18	மதியுரை பிரிவுமற்றும் விசாரணைப் பிரிவு	❖ மனிதர்களின் பிரச்சனைகளை மதியுரை மூலம் விசாரித்தல்

1.4 நிர்வாக மைங்மைப்ப



1.5 பிரதேச செயலகங்கள்

பி.செயலகப் பிரிவு	பிரிவு எல்லைகள்	பரப்பளவு	கிராம சேவையாளர் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	பிரிவின் குடும்ப எண்ணிக்கை	முக்கியத்துவம் வாய்ந்த இடங்கள்
உக்குவளை	- வடக்கு - இரத்தோட்டைமற்றும் மாத்தளை பி.செயலகப் பிரிவு - தெற்கு-கண்டி மாட்டபாத்த தும்பச மற்றும் அக்குரஸ்ஸ பி.செயலகப் பிரிவுகள் - கிழக்கு-நக்கள்ஸ் மலைத்தொடரின் மேற்குப் பள்ளத்தாக்கு - மேற்கு - குருனாகல மாவட்ட எல்லை	ச.கி.மீ. 73.26	73	20,467	- செம்புவத்த - பன்ஸல்தென்ன - ஹுன்னஸ்எல்ல
நாவுல	- வடக்கு -தம்புள்ள மற்றும் கலேவெல - தெற்கு- மாத்தளை மற்றும் அம்பன் கங்கை கோறளை - கிழக்கு-எலகஹர மற்றும் லக்கல - மேற்கு - பல்லேபொல பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.207.044	46	10,406	போவதென்ன நீர்த்தேக்கம் - நாலந்தகெடிகே - மொரகஹகந்த நீர்த்தேக்கம்
மாத்தளை	- வடக்கு- நாவுல பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு- உக்குவளை பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு- அம்பன் கங்கை மற்றும் இரத்தோட்டை - மேற்கு- யட்டவத்த பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ. 71.96	52	22,497	- அலுவிறை - எம்பில்ல புராதன ரஜமகா விஹரை
தம்புள்ள	- வடக்கு- பலாகல மற்றும் கெகிராவ பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு- நாவுல பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு- ஹிங்குரன்கொடமற்றும் பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு - கலேவெல பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.456.3	59	24,233	- சிகிரிய கல் - தம்புலுலென் விஹாரை - பிதுரங்கல - கண்டலம நீர்த்தேக்கம்
லக்கல	- வடக்கு- நாவுல மற்றும் எலகஹர பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு-கண்டி மாவட்ட எல்லை - கிழக்கு- வில்கமுவு பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு - அம்பன் கங்கை மற்றும் இரத்தோட்டை பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.375	37	5,835	நக்கல்ஸ் லைதொடர் - களுகங்கை - ரிவஸ்டர்ன்

அம்பன் கங்கை கோறளை	- வடக்கு- நாவல பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு- இரத்தோட்டை பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு-லக்கல பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு- மாத்தளை பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.94.93	20	5,603	- மாகல்லாவ திவரும் விஹாரை - கரகதென்ன தெகஸ்துடுவ
இரத்தோட்டை	- வடக்கு- அம்பன் கங்கை பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு-உக்குவளை பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு- லக்கல பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு- மாத்தளை பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.104.88	54	20,434	- ரிவஸ்டர்ன் பம்பரகிரிஎல்ல - கட்டாரதென்ன - கெலாபொக்க
யட்டவத்த	- வடக்கு- பல்லேபொல பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு- உக்குவளை பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு- மாத்தளை பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு - குருனாகல மாவட்ட எல்லை	ச.கி.மீ.65.7	56	9,968	பலோஎல்ல
கலேவெல	- வடக்கு-அறுராதுர மாவட்ட பலாகல பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு- பல்லேபொலமற்றும் நாவல பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு-தம்புள்ள பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு - குருனாகல மாவட்ட இப்பாகமுல பொல்பித்திகம பி. செயலகப் பிரிவுகள்	ச.கி.மீ.192.4	59	24,685	- பம்பாவ ரஜமஹா விஹாரை - இப்பன்கெட்டுவ வரலாற்று புகழ்மிக்க மேகலிதிக்க மயான பூமி கெரட்கல புராதன விஹாரை
பல்லேபொல	- வடக்கு - கலேவெல பி. செயலகப் பிரிவு - தெற்கு- யட்டவத்த பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு- நாவல பி. செயலகப் பிரிவு - மேற்கு- குருனாகல மாவட்ட இப்பாகமுல பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.	46	10,413	அம்பொக்க தேவாலயம் தெதிஸ்பல போதி விஹாரைடீனிலைனீசே
வில்கமுல	- வடக்கு-வடமத்திய மாகாண எல்லை - தெற்கு-மினிப்பே பி. செயலகப் பிரிவு - கிழக்கு-மகவலி கங்கை - மேற்கு - லக்கல பி. செயலகப் பிரிவு	ச.கி.மீ.256	39	10,443	- ஹிங்கஹ அமுண - ஸகுரா பாலம் - கரசக்க குளம் - ஹிம்பிலியாகட குளம்

➤ மாத்தை மாவட்ட பிரதேச செயலக பிரிவு மட்டத்தில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த இடங்கள்



1.6. மாவட்ட செயலகத்தின் மேற்பார்வையின் கீழ் உள்ள ஏனைய அமைச்சுக்கள் மற்றும் திணைக்களங்கள்

➤ காணிப்பிரிவு

தெ. இ. ல.	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய பொறுப்பான விடயம் / நடவடிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட தொகுதி (ரூபா)	செலவிடப்பட்ட முழுத்தொகை (ரூபா)	எதிர்பார்த்த பயாளிகள் குழு	முன்னேற்றம்
01	காணி அபிவிருத்தி கட்டளைகள் சட்டம் மற்றும் அரசு காணி கட்டளைகள் நட்டத்திற்கு அமைய பிரதேச செயலாளர்களினால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் போது எழுகின்ற பிணக்குகளைக் கூட்டிணைத்தல்.	110,000	37,985	150	நடமாடும் சேவையின் போது இனம் காணப்பட்ட பிரச்சினைகள் தொடர்பாக மேலதிக நடவடிக்கைகளை பிரதேச செயலாளர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கல்.
02	செயற்றினை மேற்பார்வை	-	-	25	
03	ஏற்புத்திறன் அபிவிருத்தி	26,920	26,920	35	100%
04	மண், கிரவல் வெட்டுதல் மற்றும் அவற்றை விநியோகித்தல் சம்பந்தமாக செலவுக்கட்டுப்பாட்டினை மேற்கொள்ளல்.	-	-	40	மண் மற்றும் திரவல் அகழ்தல் மற்றும் அவற்றை விநியோகித்தல். தோடர்பான மாவட்ட மண் திரவல் குழுவின் மூலமாக சிபாரிசு செய்தல்.
05	விவசாய அமைச்சின் செயலாளரின் இல.4/1/1/1 மற்றும் 2005/12/30, 2006/03/29 திகதி அறிந்த சுற்று நிருபங்களுக்கு அமைய மரங்கள் வெட்டப்படுகின்றனவா என பரிசீலனை செய்தல்.	-	-	60	மூன்றிற்கு மேற்பட்ட பலா,ஈரப்பலா மற்றும் கெவ்னத்துத்தல் மரங்களை வெட்டுவதற்காக முன்வைக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப் படிவங்களைப் பரிசீலனை செய்து அவற்றை வெட்டுவதற்கான அனுமதிப் பத்திரத்தினை வழங்கல்
06	சுற்றாடல் சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.	1 வது மர நடுகை நிகழ்ச்சித் திட்டம் 326,000.00	326,120		நாற்று மேடை யொன்றை அமைத்தல்.
		2 மக்கள் பங்கேற்றதலுடனான பசுமை சமூகம் 1,350,000.00	974,462.58	250 168	- பசுமை சமூக நடவடிக்கைகளுக்காக உபகரணங்கள் மற்றும் கன்றுகளை கொள்வனவு செய்தல். - மக்களை விளிப்புணர்வு செய்தல் நடவடிக்கை. - பசுமை சமூக இயக்குனர் குழு
		அம்பன் கங்கை பி.செ 1,350,000	647,930		பசுமை சமூக நடவடிக்கைகளுக்காக உபகரணங்கள் மற்றும் கன்றுகளை கொள்வனவு செய்தல்.

					கம்மடுவ மானா கத்தனை பிரதேசத்தில் 2000 பலாக்கன்றுகளை நடுதல்.
07	மாவட்ட இழப்பீட்டு குழுவுடன் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்	நிதி ஒதுக்கீடு செய்யப்படவில்லை. இழப்பீட்டுக் கழுவினால் அனுமதி வழங்கப்பட்ட பின்னர் வனவிலங்குகள் திணைக்களத்தினால் காசோலைகள் அனுப்பி வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.	இழப்பீடு 4,847,259.52	100	காட்டு யானைகளின் சேதம் தொடர்பாக கிடைத்த இழப்பீட்டு விண்ணப்பப்படிவங்களை இழப்பீட்டுக் குழுவின் அனுமதிக்காக முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.
08	அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களை அமுல்படுத்தும் நிறுவனங்கள் மற்றும் மக்களுக்கு இடையில் கூட்டிணைப்பினை ஏற்படுத்தல்.	-	-	35	நடமாடும் சேவை மூலம் தீர்த்துவைத்தல் மற்றும் மேன் முறையிட்டாளர்களுக்கு அறிவுரை மற்றும் தீர்ப்புக்களை வழங்குதல்.

➤ மாவட்ட சுற்றாடல் பிரிவு

தொ. இல	நிகழ்ச்சித் திட்டம் / செயற்திட்டம்	செயற்திட்டம் தொடர்பான தகவல்கள்
01	ஓபல்கலை ஒதுக்குக் காணியில் இடம்பெறும் சூழல் பாதிப்பு.	ஓபல்கலை யானை மலைப்பிரதேசத்தில் இடம்பெறும். காடழிப்பு சம்பந்தமான கலந்துரையாடல் 2019.03.19 மற்றும் 2019.04.22
02	மாவட்ட டெங்கு	சகல வெள்ளிக்கிழமைகளிலும் காலை 8.30 – 9.30 வரை மாவட்ட செயலகத்தில் டெங்கு ஒழிப்பு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படல்.
03	முவகால கந்தைப் பிரதேசத்தில் இடம்பெறும் சட்ட விரோத நடவடிக்கைகள்	படிவிட்ட முவகால கந்தை இயற்கை நிரூற்றுப் பயன்பாடு சம்பந்தமாக 2019.08.28 திகதி குறித்த அறிக்கைக்கு அமைய குறிப்பிட்ட நிறுவனத்தினால் அனுமதி பெறப்பட வேண்டுமென அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.
04	ஸயமீஸ் கட்டிடத்துக்கு அமைவாக அதி சூழல் மாசுபடுத்தியான பொலிதீன் பாவனையைத் தடை செய்தல்.	பொலிதீன் மற்றும் பிளாஸ்டிக் பாவனையை முற்றாக இந்த மாவட்டத்தினுள் தடைசெய்வது இதன் நோக்கமாகும்.
05	நீர் மார்க்கமான கடற்கரை மற்றும் சமுத்திரத்தில் ஒன்று சேரக்கப்படும் கழிப்பொருட்களின் அளவைக் கட்டுப்படுத்தல்	இது சம்பந்தமாக ஜனாதிபதி செயலாளரின் இல. PS/DSP/ENV/C/10/2019 மற்றும் 2019.03.18 திகதி குறித்த கடிதத்தின் பரிந்துரைக்கு அமைய அனைத்து மாதங்களினதும் 2ம் செவ்வாய்க்கிழமை சுற்றாடல் குழு நடைபெற்று 3 நாட்களுக்குள் அதன் அறிக்கை ஜனாதிபதி செயலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
06	“வனரோஜா” தேசிய மரநடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அமைவாக நாற்று மேடைகளை அமைத்தல்.	இதன் கீழ் கலெவெல் பிரதேச செயலகப்பிரிவில் நான்கு மேடை அமைக்கும் செயற்திட்டம் ஒன்று அமுல்படுத்தப்பட்டது. இதற்கான ஜனாதிபதி நிதியத்தில் இருந்து ரூபா.326,200/= வழங்கப்பட்டுள்ளது.
07	மாவட்ட சுற்றாடல் குழு	ஜனாதிபதி செயலாளரின் இல. PS/DSP/ENV/2/7/9 மற்றும் 2019.03.18 திகதி குறித்த கடிதத்தின் அறிவுரைகளுக்கு அமைய

		அனைத்து மாதங்களிலும் 2வது செவ்வாய்கிழமை சுற்றாடல் குழு கூட்டப்பட்டு 3 தினங்களுக்குள் அது சம்பந்தமான அறிக்கை ஜனாதிபதி செயலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ளது.
08	பன்ஸலதென்ன – மாஉஸ்ஸாவ இயக்குனர் குழுக்கூட்டம்	2075/15 – 2018.06.11 திகதி குறித்த விசேஷ வத்தமாமனியினூடாக பன்ஸலதென்ன – மாஉஸ்ஸாவ சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நிலையமாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
09	மக்கள் அடிப்படையிலான பசுமைச் சமூகம்	துப்பரவு செய்தல், பசுமை மற்றும் நீண்டு நிலைத்த சுற்றாடலை ஏற்படுத்தும் நோக்குடன் அம்பன்கங்கை கோறளை பிரதேச செயலகப் பிரிவிற்கு ரூபா.1350,000 வும் மற்றும் யட்டவத்த பிரதேச செயலகப்பிரிவிற்கு ரூபா 1350,000 வும் அமைச்சினால் வழங்கப்பட்டுள்ளது.
10	UNDP – பூகோள மய சுற்றிடல் பாதுகாப்பு வசதிகளை மேம்படுத்துவதற்கான சிறு மற்றும் பாரிய கருத்திட்டங்கள் 2018	நக்கிள்ஸ் பாதுகாப்பு வலையத்தினுள் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளை மேம்படுத்தும் நோக்குடன் 13 அமைப்புக்களினால் 13 செயற்திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது.

➤ மனிதவள மற்றும் தொழிற்துறை நடவடிக்கைகள் திணைக்களம்

தொ. இல	நடவடிக்கை திட்டத்திற்கு அமைய பொறுப்புள்ள விடயம் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூபா)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)	எதிர்பார்த்த பயனிகள் குழு	சதவீதம் %
01	வேலையுலகம் சம்பந்தமாக க.பொ.த (சாதாரண) தர மற்றும் க.பொ.த (உயர்தர) மாணவர்களை விழிப்பூட்டுதல்.	-	-	2830	100%
02	ஊழியர் சந்தை, சம்பந்தமாக தொழில் எதிர்பார்த்துள்ளோருக்கு விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல்.	40,000.00	40,000.00	337	100%
03	தொழில்களுக்கான வழிகாட்டுதல்கள் தொடர்பான விழிப்புணர்வு ஏற்படுத்துதல்.	-	-	1673	
04	பிள்ளைகளின் பிரச்சினை தொடர்பாக பெற்றோர்களை அறிவுபூட்டுதல்.	22,500.00	22,500.00	617	100%
05	பிரதேச ரீதியான தொழிற்சந்தை	26,000.00	26,000.00	244	100%
06	சுய தொழில் ஊக்குவிப்பு	22,500.00	22,500.00	345	100%
07	முயற்ச்சியாண்மை அபிவிருத்திப் பயற்சித் திட்டம்	21,000.00	21,000.00	31	100%

➤ மாவட்ட அனர்த்த முகாமைத்துவ மத்திய நிலையம்

தொ. இல	முன்னுரிமை அடிப்படையில் நடவடிக்கைகள்	எதிர்பார்த்த பேளதக் இலக்கு	செயற்பாட்டு சுட்டி(KPI)	2019.08.01-2019.12.31 வரையிலான முன்னேற்றம்			
				அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்கு பற்றியோர் எண்ணிக்கை	அமுல்படுத்தப்பட்ட திகதி	2019.12.30 திகதிக்க கணக்குப் பகுதியின் செலவு பேசேட்டுக்கு அமைய ஏற்பட்ட செலவுகள் (ரூ)
01	விழிப்புணர்வு மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்.	நிகழ்ச்சித்திட்டம் 20	அனர்த்த முகாமைத்துவம் சம்பந்தமாக பயிற்சி பெற்ற வழிப்புணர்வு பெற்றவர்களின் எண்ணிக்கை	20	1422	2019.01.01-2019.12.19	420,058.00
02	மாவட்ட, பிரதேச, கிராமிய மட்டங்களில் முன் ஆயத்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்.	நிகழ்ச்சித் திட்டம் 35	அனர்த்த அபாயமுள்ள பிரதேசங்களில் வாழும் மக்களின் எண்ணிக்கை	35	2556	2019.01.01-2019.12.19	745,285.00
03	யட்டவத்த பி.செ பிரிவிற்குட்பட்ட ரேஸ்பிட்டியவ த்தைக்கான வீதியில் சிறுபாலம் ஒன்றை அமைத்து ஆபத்தினைக் குறைத்தல்.	நிகழ்ச்சித் திட்டம் 01	அனர்த்தம் காரணமாக பாதிக்கப்பட்ட மக்கள்.	01	-	2019.11.25	2,531,621.46
04	இயற்கை அனர்த்தத்தினால் சேதத்திற்குள்ளாக்கப்பட்ட வீடுகளுக்கான இழப்பீட்டினை வழங்குதல்.	-		-		2019.01.01 - 2019.12..31	5,220,500.00
05	மீளக்குடியமர்த்தப்படவுள்ள காணிகளின் அளவை நடவடிக்கைகளுக்காக	-		-	-	2019.01.01-2019.05.31	18,791,800.00
06	உலர் உணவு மற்றும் தயாரித்த உணவகளை வழங்குதல்.	-		-	-	2019.01.01 - 2019.12.19	317,574.00
07	பாதுகாப்பு மத்திய நிலையங்களை புனர் நிர்மானம் செய்தல். (தம்புள்ள,பல்லேபொல, இறத்தோட்டை, உக்குவளை)	-		-	-	2019.06.10	4,000,000.00
08	வரட்சியினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு குடிநீர் வழங்குதல் (உக்குவளை, இறத்தோட்டை, அம்பன்கங்கை, யட்டவத்தை) (130-02-08-01-1501)			-	-	-	4,952,489.00
09	இறத்தோட்டை பிரதேச செயலகத்திற்கு நீர் தாங்கி வழங்குதல்.			-	-		540,000.00
10	மண்சரிவு மற்றும் மண்சரிவு அதி அபாயம் காரணமாக தமது வதிவிடங்களில் இருந்து அப்புறப்படுத்தப்பட்ட குடும்பங்களை மீளக் குடியமர்த்தல். (இறத்தோட்டை, உக்குவளை)			-	-		28,000,000.00
11	விரைவான அனர்த்த கவனயீர்ப்பு நடவடிக்கை.			-	-		980,685.00



- அபிவிருத்திப் பிரிவு
- கலாச்சாரப் பிரிவு

தொ. இல	நடவடிக்கைத் திட்டத்திற்கு அமைய முக்கிய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கைகள்	பங்கு பற்றியோர் எண்ணிக்கை	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	வெளியார் பங்களிப்பு (ரூ)
01	புதுவருட ஆரம்பத்துடன் நாட்டுக்கு மக்களுக்கு ஆசிரவாதம் செய்யும் சர்வமத நிகழ்ச்சிகள்.	04	1200	10,000	5,000
02	தேசாபிமானம் நாட்டுப்பற்று என்பவற்றை உள்ளடக்கிய தேசாபிமான கீத நிகழ்ச்சி	01	600	6,000	-
03	காலஞ் சென்ற கலைஞர்களை கௌரவிக்கும் பொருட்டு ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட இசை நிகழ்ச்சி.	01	400	20,000	-
04	அலுவலுறாரை பொதுமக்கள் திடலில் நடைபெற்ற போது பெந்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	01	500	-	-
05	தேசிய கலை இலக்கியத்தின் முக்கியத்துவத்தினை வெளிக்கொணரும் கவிதை நிகழ்ச்சி (நாவுல பிரதேச செயலகம்)	01	200		6,000
06	சுதந்திர வான பட்ட மேற்றல் நிகழ்ச்சி	01	120	5,000	-
07	அவுல்ஹெறய மாவட்டத்தின் கலை நிறுவன மாணவர்களின் கலாச்சார நிகழ்ச்சி	01	400	25,000	37,000
08	மறுபிறப்பு தொல்பொருள் வழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம்	11	2500		
09	நாடக மற்றும் நாட்டின் கலை சம்பந்தமாக பாடசாலை மாணவர்களை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சி	05	1500		6,000



மஹதலா குறுந்தரைப்பட விழா



நவராத்திரி விழா நிகழ்ச்சி

➤ **பௌத்த மத அலுவல்கள் பிரிவு**

நிகழ்ச்சித் திட்டம்	பிரதேச செ.பிரிவு	செயற்திட்டத்தின் பெயர்	அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை
குறை அபிவிருத்திகளுடன் கூடிய விஹாரைகளை புனர்நிர்மானம் செய்தல்.	கலேவெல	ஸ்ரீ விஜயராம விஹாரையில் தர்மசாலை மற்றும் பலநோக்கு கட்டிடம் ஒன்றை நிர்மானித்தல்.	300,000
		சிறி நிவாஜாராமயவில் தானம் வழங்கும் மண்டபம் ஒன்றை அமைத்தல்.	300,000
	உக்குவளை	சப்புமல் விஹாரையின் தர்ம போதனை கட்டிடத்தின் மேற்கூரையை அமைத்தல்.	300,000
		ஸ்ரீ தர்மஸித்தாராமய விஹாரையில் புத்தர் சிலையை புனர் நிர்மானம் செய்தல்.	300,000
		நியந்தகல ரஜமஹா விஹாரையின் மடாலயத்தின் பாதுகாப்பு சுவர் அமைத்தல்.	300,000
		சரித்திர முக்கியத்துவம் வாய்ந்த போதிமலுவ விஹாரையில் மடாலய கட்டிடம் ஒன்றை நிர்மானித்தல்.	300,000
	மாத்தளை	ஸ்ரீ தர்மயாராமயவில் மலசல கூட கட்டமைப்பு ஒன்றை அமைத்தல்.	300,000
		பிரதீபாராம கந்தே விஹாரையில் மலசல கூட கட்டமைப்பு ஒன்றை அமைத்தல்.	300,000
		போதிமலுவ விஹாரையின் மடாலய கட்டிடத்தின் ஆட்றியத்தின் மிகுதி வேலைகளைப் பூரணப்படுத்துதல்.	300,000
		துர்மதாத மைத்ரி விஹாரையின் மடாலயத்தின் கூரையை அமைத்தல்.	300,000
	பல்லேபொல	ஸ்ரீ சுநந்தாராமயவின் தர்ம கலை கட்டிடத்தை நிர்மானித்தல்.	300,000
		எஹவேலபொல புரதான விஹாரையின் பழைய பழைய மடாலயத்தினை நிர்மானித்தல்.	300,000
	தம்புள்ள	ஸ்ரீ மலியதேவ மஹா விஹாரையின் மடாலயத்தினை நிர்மானித்தல்.	300,000
		ஸ்ரீ விஜயவர்தனாராமய, ரொட்டவெல, அட்டவிஸி பௌத்த மந்திரயவினை புனர் நிர்மானம் செய்தல்.	300,000
	யட்டவத்த	பெத்தாலோக்க விஹாரையின் மடாலய கட்டிடத்தை நிர்மானித்தல்.	300,000
சமயப் பாடசாலை கட்டிடங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்	தம்புள்ள	வித்தியாலங்கார ஸ்ரீ சம்போதி சமய பாடசாலைக்குமலசல கூட கட்டமைப்பு ஒன்றை ஏற்படுத்தல்	300,000
	யட்டவத்த	ஸ்ரீ தர்மரத்தன சமயப்பாடசாலையின் சமய பாடசாலைக்கட்டிடத்தை புனர் நிர்மானம் செய்தல்.	300,000
	நாவல	ஸ்ரீ மேதானந்த சமயப்பாடசாலையில் மலசல கூட கட்டமைப்பு ஒன்றை ஏற்படுத்தல்.	300,000
	பல்லேபொல	ஸ்ரீ வஜிர ஞான சமயப் பாடசாலை கட்டிடத்தை திருத்தி அமைத்தல்.	300,000
	மாத்தளை	மஹிந்தாலோக்க சமயப்பாடசாலையின் சமய பாடசாலைக்கட்டிடத்தை புனர் நிர்மானம் செய்தல்.	300,000
	இறத்தோட்டை	ஸ்ரீ தர்மபால சமயப் பாடசாலையின் மலசல கூட கட்டமைப்பு ஒன்றினை ஏற்படுத்தல்.	300,000
சமயப் பாடசாலை களுக்கு உபகரணங்கள் வழங்குதல்	மாத்தளை	ஸ்ரீ சுமங்கய சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ அகாதி சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை என்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
	பல்லேபொல	ஸ்ரீ ஸீலரத்தன சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ காமினி மாதா சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000

	லக்கல	ஸ்ரீ மஹஸென் சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ தர்மாலோக்க சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
	அம்பன் கங்கை கோறளை	ஸ்ரீ நந்தரத்தன சமயப்பாடசாலைக்கு (மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்)	100,000
	வில்கமுவ	ஸ்ரீ சுதர்சன சமயப்பாடசாலைக்கு (மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்)	100,000
		ஸ்ரீ குணரத்தன சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ சாசன ரத்தன சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
சமயப் பாடசாலைகளுக்கு உபகரணம் வழங்குதல்	பல்லேபொல	ஸ்ரீ தச்சரித்த வர்தன சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ சந்திரநந்த சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ க்ஞானரத்த சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
	கலேவெல	ஸ்ரீ பியரத்தன சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ சுமண சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
	உக்குவளை	ஸ்ரீ தர்மராஜ சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ நாரத திஸ்ஸ சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		பஞ்சாசார சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
	தம்புள்ள	ஸ்ரீ தமரவங் சமயப்பாடசாலைக்கு மேசை, நாற்காலி, ஆசிரியர், கதிரை, மேசை எற்பவற்றை வழங்குதல்	100,000
		ஸ்ரீ போஸ சமயப்பாடசாலைக்கு புத்தகங்கள் அலுமாரி, மேசை நாற்காலி, ஆசிரியர் மேசை, கதிரை என்பவை வழங்கப்படல்.	100,000
	நாவுல	சுமணராம சமயப்பாடசாலைக்கு புத்தகங்கள் அலுமாரி, மேசை நாற்காலி, ஆசிரியர் மேசை, கதிரை என்பவை வழங்கப்படல்.	100,000
		ஸ்ரீ சங்கமித்தா சமயப்பாடசாலைக்கு புத்தகங்கள் அலுமாரி, மேசை நாற்காலி, ஆசிரியர் மேசை, கதிரை என்பவை வழங்கப்படல்.	100,000
புண்ணிய கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	நாவுல	ஸ்ரீ தர்மராஜ விஹாரையில் மலசலகூட கட்டமைப்பு ஒன்றை ஏற்படுத்துதல்.	450,000
	அம்பன் கங்கை கோறளை	களுகல்தென்ன ஸ்ரீ சந்திரபாதி விஹாரையில் மலசல கூட கட்டமைப்ப மற்றும் முழாய் நீர் கட்டமைப்பு எனப்பற்றை ஏற்படுத்துதல்.	450,000
	உக்குவளை	மொஹஹெல ஸ்ரீ சுதர்மாராமயவில் மலசலகூட கட்டமைப்பினை புனர் நிர்மானம் செய்தல்.	150,000
	வில்கமுவ	உடுவெல்வல ஹெமதென்ன விஹாரையில் தர்மபோதனை மண்டபத்தின் மிகுதி வேலையினைப் பூர்த்தி செய்தல்.	150,000
	தம்புள்ள	நவகஸ்தென்ன மெத்சிறிபாய பெளத்த மத்திய நிலைய சமய பாடசாலைக்கு சமயப் பாடசாலை உபகரணங்களை வழங்குதல்.	150,000
	லக்கல பள்ளைகம	கஹகல நாகருக்காராம சமயப்பாடசாலைக்கு சமயப்பாடசாலை உபகரணம் வழங்குதல்.	150,000
புண்ணிய கிராம ஆன்மீக அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டம்	நாவுல, அம்பன் கங்கை, உக்குவளை, வில்கமுவ, தம்புள்ள, லக்கல	55 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக	555,650

• மாவட்ட செயலகத்தினூடாக அமுல்படுத்தப்பட்ட ஏனைய பௌத்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் - 2019

நிகழ்ச்சித் திட்டம்	பி.செ.பிரிவு	அனுமதிக்கப்பட்ட தொகை (ரூபா)
நல்லடக்க நிகழ்ச்சிகளுக்காக	கலேவெல	25,000
	தம்புள்ள	35,000
	இறத்தோட்டை	10,000
	வில்கமுவ	17,500
	உக்குவளை	20,000
	யட்டவத்த	7,500
	நாவுல	32,500
கணம் சரசவிய டிப்லோமா நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	117,000
பாலி மொழி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	79,540
தகவல் தொழிநுட்ப நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	38,865
சமயப்பாடசாலை ஆசிரியர் பரீட்சைக்காக	மாவட்ட செயலகம்	47,027
ஸில் மாத்தா சங்கத்தின் கூட்டங்களுக்கு மூன்று முறை சென்று கலந்து கொள்வதற்கான பிரயாணச்செலவு	மாவட்ட செயலகம்	30,900
தேசிய ஸில் மாத்தா சம்மேளனத்திற்காக	கலேவெல	47,250
புத்துபுத் சுரக்ஷா தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு பௌத்த மதகுருமார் கலந்து கொள்வதற்காக	மாவட்ட செயலகம்	181,500
புத்துபுத் சுரக்ஷா தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு பௌத்த மதகுருமார் கலந்து கொள்வதற்காக	11 பிரதேச செயலகங்கள்	219,850
அகில இலங்கை சமயப்பாடசாலை நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்காக சிறுவர்களை அழைத்துச் செல்லல்.	மாவட்ட செயலகம்	72,100
திரிப்பீடக சுற்றுலா வார நிகழ்ச்சிக்காக பௌத்த தேரர்களை கலந்து கொள்ளச் செய்தல்.	11 பிரதேச செயலகங்கள்	398,550
திரிப்பீடக சுற்றுலாவார சமயப் பாடசாலை நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்காக	மாவட்ட செயலகம்	13,000



➤ முன்பராய சிறுவர் அபிவிருத்தி பிரிவு

தொ. இ. ல.	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய முக்கிய கருமங்கள் / செயற்பாடுகள்.	பி.செயலகம்/ மாவட்ட செயலகம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூபா)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)	எதிர்பார்த்த பயனாளிகள் குழு	சதவீதம் %
01	மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	14,850	14,850	முன்பராய கபி சிறுவர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	100%
02	அருண தனக ரட்டா சித்திரக் கண்காட்சிக்கு சித்திரங்களைத் தேர்ந்தெடுக்கும் பிரதேச	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	160,000	160,000	முன் பாடசாலை சிறுவர்கள்	100%

	செயலமர்வு (பி.செ)					
03	முன்பராய சிறுவர் பாதுகாப்பு தொடர்பான தேசிய வார நிகழ்ச்சித் திட்டம் (சிறுவர்களுக்காக)	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	165,000	165,000	முன் பாடசாலை சிறுவர்கள்	100%
04	முன்பராய சிறுவர் பாதுகாப்பு தொடர்பான தேசிய வார நிகழ்ச்சித் திட்டம் (பெற்றோர்களுக்கு விழிப்புணர்வு செய்தல்)	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	55,000	55,000	முன் பாடசாலை சிறுவர்கள்	100%
05	முன் பராய சிறுவர் மாதிரிக் கிராம செயற்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	5,500	5,500	முன் கராய சிறுவர் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	100%
06	லமாதிரிய - முன் பாடசாலை ஆசிரியர் கொடுப்பனவு	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	765,000	765,000	முன் பாடசாலை ஆசிரியர்கள்	100%
07	உத்தம பூஜா கர்ப்பிதைத்தாய்மார்களுக்கான போசாக்குக் கொடுப்பனவு	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	765,000	140,144,000	கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள்	100%
08	முன் பாடசாலை சிறுவர்களுக்கான காலை உணவு வழங்கும் திட்டம்	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	765,000	10,506,835	முன் பாடசாலை சிறுவர்கள்	100%
09	உலக சிறுவர் தினத்தின் பேரிலான கற்பிணித்தாய்மார்களை விளப்புணர்வு செய்தல்.	அனைத்து பி.செயலகங்களிலும்	765,000	55,000	கர்ப்பிணித் தாய்மார்கள்	100%
10	தினப் பராமரிப்பு மத்திய நிலையம்	பல்லேபொல	400,000	400,000	முன் பராய சிறுவர்கள்	100%
11	உலக சிறுவர் தின நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்.	மாவட்ட செயலகம்	2,472,469	2,472,469	சிறுவர்கள்	100%
மொத்தம்			154,743,654	154,743,654		

➤ சிறுவர் உரிமைகள் ஊக்குவிப்புப் பிரிவு

தொ இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய முக்கிய கருமங்கள் / செயற்பாடுகள்.	பி.செயலகம்/ மாவட்ட செயலகம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூபா)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)	எதிர்பார்த்த பயனாளிகள் குழு	சதவீதம் %
01	சிறுவர் உரிமைகள் ஊக்குவிப்பு உத்தியோகத்தர்களின் மாதாந்த முன்னேற்ற கலந்துரையாடல்	அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	30,000	30,000	சிறுவர் உரிமைகள் ஊக்குவிப்பு உத்தியோகத்தர்கள்	100%
02	சிறுவர் சினேகித அமைப்பு ஒன்றினை உருவாக்குவதினாடாக சிறுவர் உரிமைகளை பாதுகாத்தல் மற்றும் ஒழுக்க சீல சமூகமொன்றைக் கட்டி எழுப்புவதற்காக மாதிரிக் கிராம வேலைத்திட்டத்தினை நடத்துதல்.	லக்கல வில்கமுவ தவிர்ந்த ஏனைய பி.செயலகப் பிரிவுகளில்	30,000	30,000	தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட 09 கி.சே பிரிவுகள்	100%
03	மாவட்ட சிறுவர் அபிவிருத்தி குழுக் கூட்டத்தை நடத்துதல்.	மாவட்ட செயலகம்	24,000	24,000	சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அலுவல்கள் தொடர்பான அரசம மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவன உத்தியோகத்தர்கள்	75%
04	பிரதேச சிறுவர்கள் அபிவிருத்திக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.	அனைத்து பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும்	10,000	85,050	சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் அலுவல்கள் தொடர்பான அரசம மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவன உத்தியோகத்தர்கள்	85%
05	கிராம சிறுவர் அபிவிருத்திக் குழுக் கூட்டங்களை நடாத்துதல்.	அனைத்து பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும்	20,000	20,000	கி.சே பிரிவுகளில் இயங்கும் கிராமியக் குழு அங்கத்தவர்கள்	100%

06	ஆபத்திற்கு முன் ஆயத்தம் கிராமியக் குழு நிகழ்ச்சித் திட்டம்	லக்கல மற்றும் வில்கமுவ தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	68,900	68,000	கி.சே பிரிவுகளில் இயங்கும் கிராமியக் குழு அங்கத்தவர்கள்	98%
07	சிறுவர் ரம்யத்தினை லக்கல என்னாளும் பாதுகாப்போம். சிறுவர் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டம்	லக்கல தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	30,000	30,000	பொதுமக்கள்	100%
08	விழிப்புணர்வு பெற்று பலம் பெறுவோம். வினாவிடை நிகழ்ச்சித் திட்டம்	லக்கல மற்றும் வில்கமுவ தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	63,000	63,000	சிறுவர் அமைப்பு குழந்தைகள்	100%
09	“உங்களுக்கு கபீட்டசம் உண்டுசிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம்” ஸ்டிக்கர் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டம்	லக்கல மற்றும் வில்கமுவ தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	30,000	30,000	பிரதானநகரங்கள் மற்றும் பொது வாகனங்கள்	100%
11	பெற்றோர் பாதுகாவலர் நன்கொடை நிகழ்ச்சித் திட்டம்	தம்புள்ள தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	340,000	332,000	குறைப் பொருளாதார வசதி கொண்ட சிறுவர்கள்	97%
12	இரட்டை குழந்தைகளுக்கான வைத்திய உதவித் திட்டம்	யட்டவத்த மற்றும் பல்லேபொல தவிர்ந்த ஏ.பி.செ பிரிவுகளில்	160,000	160,000	குறைப் பொருளாதார வசதி கொண்ட சிறுவர்கள்	100%
13	கல்வி உதவித்திட்டம்	லக்கல மற்றும் வில்கமுவ தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	60,000	60,000	குறைப் பொருளாதார வசதி கொண்ட சிறுவர்கள்	100%
14	சிறுவர் அமைப்பு உதவுனர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	லக்கல தவிர்ந்து அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	40,000	40,000	சிறுவர் அமைப்பு ஆலோசகர்கள்	100%
15	ஆயுள் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக முதலுதவி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	அனைத்து பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும்	66,000	66,000	சிறுவர் அமைப்பு ஆலோசகர்கள்	100%
16	பாதிக்கப்பட்ட குழந்தைகளுக்கு பாதுகாப்புத் திட்டத்தினை தயாரித்தல்.	• நாவுல • மாத்தளை • உக்குவளை • தம்புள்ள	185,500	185,500	பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள்.	100%
17	தோட்ட வலய சிறுவர்களின் உரிமைகளை மேம்படுத்துவதற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	• இறத்தோட்டை • உக்குவளை • யட்டவத்த	60,000	60,000	தோட்ட மக்கள்	100%
18	உலக சிறுவர் தினத்தைக் கொண்டாடுதல்.	அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	65,000	65,000	பொதுமக்கள்	100%
19	மாவட்ட / பிரதேச சிறுவர்களை நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினை நடத்துதல்	அனைத்து பி.செ பிரிவுகளிலும்	55,000	55,000	பிரதேச மற்றும் மாவட்ட சிறுவர் சபை சிறார்கள்	100%
20	“சிறுவர்களைப் பாதுகாப்போம் கைகோர்த்து நிற்போம்” அரச ஊழியர்களுக்காக விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	மாவட்ட செயலகம்	15,000	15,000	அரச உத்தியோகத்தர்கள்	100%
21	பதாதைகளை காட்சிப்படுத்துதல்.	மாஸ் நிறுவனம் அலவ்வ	2,000	2000	சகல சிறுவர் உரிமை மேம்பாட்டு உத்தியோகத்தர்கள்.	100%
22	சிறுவர் அடிப்படை ஆராய்ச்சி முன் மொழிவினை அமுல்படுத்துதல்.	யட்டவத்த வடக்கு மாத்தளை	50,000	50,000	மாத்தளை வடக்கு பொது மக்கள்	100%

➤ குழந்தைகள் பாதுகாப்பு ஆணையம்

தொடர்பு	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய முக்கிய கருமங்கள் / செயற்பாடுகள்.	பி.செயலகம்/ மாவட்ட செயலகம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூபா)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூபா)	எதிர்பார்த்த பயனாளிகள் குழு	முன்னேற்றம்
01.	பாடசாலை சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழு	மா.செ தம்புள்ள நாவூர் பல்லேபொல உக்குவளை கலேவெல யட்டவத்த லக்கல	15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 20,000	15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 15,000 20,000	பாடசாலைச் சிறுவர்கள் கு.	சிறுவர் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக விழிப்புணர்வு பெறல் மற்றும் சிறார்களுக்குத் தேவையான கற்றல் உபகரணங்களை வைத்திருத்தல்.
02.	தொழில் நுட்பவர்களுக்கான பயிற்சி					
	சுகாதார அதிகாரிகளுக்கான சிறுவர் பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	லக்கல பல்லேபொல	18,200 18,200	18,200 18,200	பாதிப்புக்குட்பட்ட குழந்தைகள்	பாதிக்கப்பட்ட குழந்தைகளின் பேரில் சரியாகத் தொடர்புபடுவதற்கு உரிய அறிவு மற்றும் ஒன்றிணைப்பு
	தலைமை ஆசிரியர்களுக்கான சிறுவர் பாதுகாப்பு வேலைத்திட்டம்	கலேவெல	40,000	37,500	இடை நடுவில் பாடசாலையிலிருந்து விலகக் கூடிய மற்றும் அனைத்து பாடசாலை சிறார்கள்	- பாடசாலைச் சிறுவர் பாதுகாப்பு குழுவைப் பலப்படுத்தல். - சிறுவர் பிரச்சினைகளின் போது சரியான தலையீடு செய்தல்.
03.	நேர்த்துவ வசதி சம்பந்தமாக கிழப்பிரிவு ஆசிரியர்களைப் பயிற்றுவித்தல் நிகழ்ச்சி	உக்குவளை	38,501.20		பாடசாலை சிறார்கள்	- குழந்தைகளைக் கட்டுப்படுத்தல் சம்பந்தமாக நேர்த்துவ முறைகளுக்கான ஆசிரியர்களை இயக்குதல். - உடலியல் தண்டனையற்ற ஆசிரியர் சமுதாயம்.
04.	சிறுவர் பாதுகாப்பு மத்திய நிலையத்தை மேற்பாணவை செய்தல்.	தம்புள்ள மாத்தளை கலேவெல உக்குவளை	4,000 16,000 4,000 8,000	3,500 16,000 4,000 8,000	மத்திய நிலைய சிறார்கள்	மத்திய நிலையத்தின் தரத்தினை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான உதவிகளைப் பெறுதல்.
05.	காட்சிப்படுத்தல் மற்றும் நடமாடும் சேவை	லக்கல	28,000	28,000	பாடசாலை மாணவர்கள்	சிறுவர் பாதுகாப்பு, குறை வயதுத் திருமணத்தினை தவிர்த்தல். போதைப்பொருள்பாவனையைத் தடுத்தல், சுகாதார மற்றும் போசாக்கு சம்பந்தமாக விழிப்புணர்வு செய்தல்.
06.	விஷேட தின கொண்டாட்டங்கள்					
	சிறுவர் சுழித்தொழிலுக்கு எதிராக தேசிய தினத்தின் பேரில் அறிவிட்டல் நிகழ்ச்சி.	கலேவெல அம்பன் கங்கை தம்புள்ள யட்டவத்த இறத்தோட்டை வில்லுமுவ	8,000 6,000 8,000 12,000 40,000 72,000	8,000 6,000 8,000 12,000 40,000 72,000	கல்வி கற்றலுக்கு உதவி தேவைப்பட்ட பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள்	பாடசாலைக் கல்வியைத் தொடர்ந்து பெறுவதற்கு உதவுவதுடன் இவ்வாறான சிறுவர்களை தொடர்ந்து கண்காணித்தல்.
	உலக சிறுவர் தின கொண்டாட்டத்திற்கு அமைவாக நிறுவனப் படுத்தப்பட்ட சிறுவர்களுக்கு நூல் நிலைய புத்தகங்களை	யட்டவத்த செயலகம்	26,800	26,800	நிறுவனப் படுத்தப்பட்ட சிறுவர்கள்	மத்திய நிலையங்களில் சிறிய அளவிலான நூல் நிலையங்களை அமைத்தல். அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் சிறுவர்களின் வாசிப்புப் பழக்கத்தை ஊக்குவித்தல்.

	வழங்குதல்.					
07.	திரிய மனோ சமூக வேத்திட்டம்.	மாத்தளை பல்லேபொல அம்பன்கங்கை நாவுல தம்புள்ள கலேவெல யட்டவத்த வில்கமுவ	ஒவ்வொரு பிரதேச செயலகங்க ளுக்கும் ரூ.4366 படி வழங்கப்பட்டு ள்ளது.	முழு ஒதுக்குத் தொகையும் செலவு செய்யப்பட்டு ள்ளது. (ரூ.34928)	பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள்	தேரந்தெடுக்கப்பட்ட சிறுவர்களுக்கு வைத்திய மற்றும் வேறு மனோவியல் சம்பந்தமான உதவிகளை வழங்குதல்.
08.	தினப்பராமரிப்பு மத்திய நிலையத்திற்கான தேசிய கொள்கையினை தெளவுபடுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	மாவட்ட செயலகம்	29,006	29,006	தினப்பராமரிப்பு மத்திய நிலைய சிறுவர்கள்	மிகப் பொருத்தமான முறையில் தினப்பராமரிப்பு மத்திய நிலையத்தை நிர்வகிப்பதற்கு ஊக்குவித்தல். சிறுவர் பாதுகாப்பு தொடர்பான கண்காணிப்பை உறுதிப்படுத்தல்.
09.	சிறுவர் பாதுகாப்பு மத்திய நிலைய ஊழியர்களுக்கான பயிற்சித்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	26,750	17,500	நிறுவனப்படுத்த ப்பட்ட சிறுவர்கள்	நிறுவனப்படுத்தப்பட்ட சிறுவர்களுடனான நடவடிக்கைகளின் போது ஏற்படக்கூடிய பிணக்குகளை மிகவும் பொறுமையுடன் கையாள்வதற்கான ஆளுமையை அபிவிருத்தி செய்தல்.
10.	குறையவயதுத் திருமணம் மற்றும் கருத்தரித்தலினை தடுப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாவட்ட செயலகம்	20,000	20,000	அம்பன்கங்கைக் கோரளை பிரிவில் உள்ள புதிய யௌவன பாடசாலை சிறுவர்கள்	சிறுவர்களுக்கு சரியான காலத்தில் சரியானதைச் செய்ய வழிக்காட்டுதல். பாடசாலைக் கல்வியின் முக்கியத்துவத்தை உணர்த்துதல். இளவயது சிறுவர்கள் போதை வஸ்துக்கு உள்ளாவது மற்றும் சிறுவர்களின் போசாக்கு சம்பந்தமாக விழிப்புணர்வு செய்தல்.
11.	சிறுவர் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக தோத்துறை மக்களுக்கு விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	மாவட்ட செயலகம் (யட்டவத்த 2 மற்றும் 3ம் நிலை) உக்குவளை 3ம் நிலை மாத்தளை (3ம் கட்டம்) இறத்தோட்டை 1, 2, 3ம் கட்டங்கள்	17,000 4,500 4,500	17,000 4,500 4,500	தோட்டத் துறை சிறுவர்களை	சிறுவர் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக தோட்டத்து மக்கள் மத்தியில் காணப்படும் மனப்பாங்கின் குறைவியல்புகளை விருத்தி செய்தல் மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்புக்கு எதிராக வரிசை வீடுகளில் ஏற்படுகின்ற சிற்சில நிகழ்வுகள் தொடர்பாக தோட்ட மக்களை வழிப்பூட்டுதல். சிறுவர் பிணக்குகள் சம்பந்தமாக தலையீடு செய்வதற்குத் தேவையான கூட்டிணைப்பினை ஏற்படுத்தல்.

➤ சமூக சேவைப் பிரிவு

தொ இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய பிரதான கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்.	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	பயனாளிகள் குழு	முன்னேற்றம்.
01	சமூக அடிப்படை புனர்வாழ்வு தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் (கொமட், கழிவறை வசதிகள் நேரடி உதவி)	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	195,000	195,000	13	100%
02	விஜேஷ மலசலகூட வசதிகள்	பல்லேபொல 01 கலேவெல 01 உக்குவளை 01	200,000	200,000	05	100%

		அம்பன்கங்கை 01 லக்கல 01				
03	ஊனமுள்ளவர்களுக்கு வழிப்பணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	26,600	26,600	03	100%
04	ஊனமுள்ளவர்களுக்கான 5000.00 கொடுப்பனவை வழங்குதல்.	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	140,700,000	140,700,000	2345	100%
05	ஊனமுள்ளவர்களை பிரதேச செயலாளர் பிரிவு மட்டத்தில் ஒழுங்கமைத்தல் மாவட்ட மட்டத்தில் ஒழுங்கமைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு அவர்களை வலுவூட்டல்	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	நிதி ஒதுக்கீடுகின்ற மக்கள் பங்குபற்றாததுடன் செயற்படுத்தப்பட்டது.		137	100%
06	ஊனமுற்றவர்களுக்கான விளையாட்டு கழகங்கள் மாவட்ட விளையாட்டுப் போட்டி மற்றும் தேசிய விளையாட்டுப் போட்டி	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	239,000	239,000	200	100%
07	ஊனமுற்றவர்களுக்கான விநோத அனுபவ பரிமாற்றல், தினக் கொண்டாட்டங்கள், தேசிய நிகழ்ச்சிகள், சமய நிகழ்ச்சிகள், கல்வி நிகழ்ச்சிகள்	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	நிதி ஒதுக்கீடுகின்ற மக்கள் பங்குபற்றாததுடன் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.		5000	100%
08	சுவசக்தி அபிமானி நிகழ்ச்சித் திட்டம் 2019. பிரதேச மாவட்ட மட்டங்களில் போட்டிக்களை நடத்துதல், பங்குபற்றுதல்.	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்			90	100%
09	ஊனமுற்றவர்களுக்கான அடிப்படை உபகரணங்களை வழங்குதல். நடமாடும் சேவை, மூக்குக் கண்ணாடி, சக்கர நாற்காலி மற்றும் ஊன்றுகோல்	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்			6000	100%
10	ஊனமுற்றவர்களுக்கான வைத்திய உதவி, வீடு கட்டுவதற்கான உதவி, கல்வி உதவி	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்				100%
11	சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கான 5000.00 உதவி வழங்குதல்.	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	118,380,000	118,380,000	1973	100%
12	ஊனமுள்ள வாலிப, யுவதிகளுக்கு தொழிற்பயிற்சி தேவைகளுக்காக அனுப்பி வைத்தல்.	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	20,100	20,100	50	100%
13	ஊனமுற்றவர்களுக்கான சய தொழில் உதவி வழங்குதல்.	11 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்	75,000	75,000	03	100%

➤ முதியோர் அபிவிருத்திப் பிரிவு

தொ இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய பிரதான கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்.	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	பயனாளி கள் குழு	முன்னேற்ற ம்.
01	ரூபா 2000/= கொடுப்பனவு வழங்குதல்.	11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	283,320,000	283,320,000	11805	100%
02	நூறு வயது பூர்த்தியான சிரேஷ்ட பிரஜைகளுக்கான ரூ5000/= கொடுப்பனவு வழங்கல்.	மாத்தளை 02 பல்லேபொல 02 கலேவெல 03 உக்குவளை 01	40,000	40,000	08	100%
03	முதியோர் தினப்பராமரிப்பு மத்திய நிலையத்தை நிரமாணித்தல்.	கலேவெல மாத்தளை உக்குவளை	7,500,000	7,500,000	03	100%

04	முதியோருக்கு கண்ணாடி வில்லைகளை வழங்குதல்.	11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்			45	
05	முதியோர்களுக்கு கேட்டல் உபகரணங்களை வழங்குதல்.	11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்			16	
06	வைத்திய கிளினிக் நடத்துதல்.	11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	990,000	863,000	52	86%
07	முதியோர் இல்லம் புனர் நிரமாணம் செய்தல்.	பல்லேபொல தம்புள்ள	400,000	400,000	02	100%
08	முதியோர் இல்லத்தை மையப்படுத்தி சுகாதாரஞ்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடாத்துதல்.	தம்புள்ள	20,000	20,000	01	100%
09	கிராமிய முதியோர் குழுக்களுக்கு நிதி மற்றும் உபகரணங்கள் வழங்குதல்.	கலேவெல 3 சங்கம் உக்குவளை 3 சங்கம் இறத்தோட்டை 3 சங்கம் மாத்தளை 3 சங்கம்	1,500,000	1,500,000	15	100%
10	‘அன்பும் கருணையும்’ பாடசாலை மாணவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	லக்கல நாவுல விலகமுல	ரூ.60000 ஒரு.பி.செ பிரிவுக்கு ரூ.20000/= படி	60,000	03	100%
11	சர்வதேச முதியோர் தின நிகழ்ச்சிகளுக்கு சமாந்தரமாக பிரதேச ரீதியாக நிகழ்ச்சிகளை நடத்துதல்.	மாத்தளை அம்பன்கங்கை லக்கல பள்ளேகம கலேவெல இறத்தோட்டை பல்லேபொல மாவட்ட செயலகம்	ரூபா.14000 ஒரு. பி.செ பிரிவுக்கு ரூ.2000 வீதம்	140,000	07	100%
12	முதியோர்க்கான ஆக்கக்குறைந்த வசதிகளை ஏற்படுத்துதல்.	உக்குவளை அம்பன்கங்கை கோரளை	452,000	452,000	10	100%
13	முதியோர் அமைப்புகளுக்கிடையிலான செயற்திறன் போட்டிகள்	11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	11,000	11,000	01	100%
14	முதியோர் தின பராமரிப்பு நிலையங்களுக்கிடையேயான போட்டிகள்	மாத்தளை பிரதேச செயலகம்			01	
15	முதியோர் இல்லங்களுக்கிடையிலான செயற்திறன் போட்டிகள்	தம்புள்ள மாத்தளை பல்லேபொல				
16	அன்பும் கருணையும் சிறுவர்களாகிய எமது முதியோர் உலகு பாடசாலை மாணவர்களின் ஆக்கத்திறன் போட்டிகள்	மாத்தளை உக்குவளை பாடசாலைகள்	4,500	4,500	02	100%
17	முதியோர் அறிமுக அட்டை விநியோகிக்கும் நடமாடும் சேவை	11 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	-	-	2000	

➤ மகளிர் விவகாரப் பிரிவு

தொ இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய பிரதான கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்.	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப் பட்ட தொகை (ரூ)	பயனாளிகள் குழு	முன்னேற்றம்.
01	உற்பத்தி கண்காட்சி மற்றும் விற்பனை சந்தை	மா.செயலகம் மாத்தளை	100,000	100,000	40	100%
02	மாத்தளை பிரிவு பொலிஸ் சிறுவர் மற்றும் மகளிர் செயற்பிரிவிற்கு அத்தியாவசிய அலுவலக உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல்.	மா.செயலகம் மாத்தளை	500,000	500,000	செயற்பிரிவு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மாவட்ட பயனாளிகள்	100%
03	சாரி சட்டை மற்றும் திருமண உடை உற்பத்தி	இறத்தோட்டை	35,500	35,500	30	100%

	சம்பந்தமான செயற்திட்டம்					
04	இயந்திரப் பிரிவில் பணிபுரியும் பெண்களின் சமூக அந்தஸ்தை மேம்படுத்துவதற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	நாவுல	32,900	32,900	100	100%
05	வயோதிபப் பெண்களுக்கிடையிலான அனுவப பரிமாற்றல் நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	மாத்தளை	5,000	5,000	100	100%
06	வாழ்க்கைக்கான வழிகாட்டல் அறிவுரை நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாத்தளை	22,000	22,000	150	100%
		பல்லேபொல	9,600	9,600	50	100%
		தம்புள்ள	10,000	10,000	50	100%
07	வருமான மீட்டும் தொழில் துறைகளில் ஈடுபடுவதற்கான பயிற்சித்திட்டம்.	நாவுல	17,000	17,000	25	100%
08	வருமான மீட்டும் தொழில் துறைகளில் ஈடுபடுவதற்கான பயிற்சித்திட்டம்.	உக்குவளை	17,000	17,000	25	100%
09	அவளுக்கு வருமானம் நாட்டுக்குப் பலம் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் வலது குறைந்த பெண்களின் பொருளாதார சமூக வழிகாட்டலுக்கு நிதி உதவி வழங்குதல்.	இறத்தோட்டை	144,000	144,000	03	100%
10	வருமான மீட்டும் தொழில் துறைகளில் ஈடுபடுவதற்கான பயிற்சித்திட்டம்.	இறத்தோட்டை மற்றும் தம்புள்ள	ஒவ்வொரு பி. செயலகங்களுக்கும் 17000/=படி நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	34,000	ஒவ்வொரு பி. செயலாளர் பிரிவிலும் 25 பேரை கொண்ட ஓர் குழு	100%
11	ஆண், பெண் சமத்துவத்தின் அடிப்படையில் துஷ்பிரயோகத்தை தடுப்பதற்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	லக்கல தவிர்ந்த ஏனைய அனைத்து பிரதேச செ.பிரிவுகளிலும்	அனைத்து பி. செயலகங்களும் ரூ.13000/= படி நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி மழுவதும் செலவிடப்பட்டுள்ள து. ரூபா (132000)	சகல பிரதேச செயலக பிரிவுகளிலும் 50 பேரைக் கொண்ட ஓர் குழு பயனாளிகள்	100%
12	வீட்டு தலைமை பொறுப்புள்ள பெண்களுக்கு சுயதொழில் வாய்ப்பு பெற்றுக் கொடுத்தல்.	கலேவெல	250,000	250,000	06	100%
13	வீட்டு தலைமை பொறுப்புள்ள பெண்களுக்கு சுயதொழில் வாய்ப்பு பெற்றுக் கொடுத்தல்.	வில்லமுல	250,000	250,000	06	100%
14	வீட்டு தலைமை பொறுப்புள்ள பெண்களுக்கு சுயதொழில் வாய்ப்பு பெற்றுக் கொடுத்தல்.	நாவுல	18,700	18,700	150	100%
15	வீட்டுத் தலைமைப் பொறுப்புள்ள பெண்களுக்கு பொருளாதார சமூக வலுவூட்டின் கீழ் விவசாயத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட உள்நாட்டு உற்பத்தியை ஊக்குவித்தல் மற்றும் சம்பிரதாய பூர்வ சுகாதார பாதுகாப்புடன் கூடிய உணவு வகைகளை தயாரிப்பதற்காக நிதி உதவி வழங்குதல்.	பல்லேபொல	150,000	150,000	50	100%
16	நடமாடும் கஜ் விற்பனை நிலையங்கள் 05 ஐ பெற்றுக்கொடுத்தல்.	கலேவெல	300,000	300,000	05	100%
17	டைடேனியம் பூச்சாடி உற்பத்தி.	தம்புள்ள	156,000	156,000	06	100%
18	டைடேனியம் பூச்சாடி உற்பத்தி.	நாவுல	80,000	80,000	02	100%

19	பிரதேச செயலகத்தில் அறிவுரை நடவடிக்கைகளுக்காக பொருத்தமான இடம் ஒன்றைப் பெற்றுக் கொள்வதுடன் தேவையான உபகரணங்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான நிதியினை வழங்குதல்.	உக்குவளை	183,637.11	183,637.11	அறிவுரை அதிகாரிகள் மற்றும் அறிவுரை பெற்றுக்கொள்வதற்காக வந்த பயனாளிகள்.	100%
20	மகளிர் உற்பத்தி கண்காட்சி மற்றும் சந்தைகளை நடத்தவதற்கான கெனவி குடிசைகளை கொள்வனவு செய்வதற்கான நிதியினை வழங்குதல்.		100,000	100,000	மாவட்டத்தில் உள்ள முயற்சியான்மைப் பெண்கள்	100%
21	பாலியல் மற்றும் இனப்பெருக்க சுகாதார மற்றும் இல்லிட துஷ்பிரயோக சட்டம் சம்பந்தமாக இளம் சந்ததியினரை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	இறத்தோட்டை	19,700	19,700	100	100%
22	மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம் நடத்துதல்.	மாவட்ட செயலகம்	3,080	3,080	20	100%
23	பிரதேச செயலகங்களில் அறிவுரை நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான உபகரணங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கான நிதியை வழங்குதல்.	கலேவெல	23,192	23,192	அறிவுரை அதிகாரிகள் மற்றும் அறிவுரை பெற்றுக் கொள்வதற்காக வந்த பயனாளிகள்	100%

➤ உற்பத்தி கண்காட்சி மற்றும் சந்தை



➤ மாவட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்பட்ட அறிவுரை நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- நிதி ஒதுக்கீட்டுடன் அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

இல	பிரதேச செயலகம் / பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றியோர் தொகை
01	மாவட்ட செயலகம்	335,525.00	08	982
02	மாத்தளை	33,100.00	01	45
03	உக்குவளை	56,300.00	03	375
04	கலேவெல	31,300.00	01	52
05	யட்டவத்த	18,100.00	01	45
06	இறத்தோட்டை	55,600.00	02	166
மொத்தம்		529,925.00	17	1665

• நிதி ஒதுக்கீடு இன்றி அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

இல	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றியோர் தொகை
01	மாவட்ட செயலகம்	59	4291
02	மாத்தளை	57	3751
03	உக்குவளை	43	2797
04	கலேவெல	71	3816
05	இறத்தோட்டை	50	3025
மொத்தம்		280	17680

➤ வெளிநாட்டு வேலை வாய்ப்பு

இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	எதிர்பார்த்த பயனாளிகள்	முன்னேற்றம்
01	வெளிநாட்டில் தொழில் புரியும் குடும்பங்கள் சம்பந்தமான பகுப்பாய்வு	-	-	1347	-
02	வெளிநாட்டில் தொழில் புரியும் குடும்பங்களின் ஷேமநலன்	143,000.00	143,000.00	937	100%
04	ஊக்குவித்தல்	-	13,545	40	100%

- வெளிநாட்டில் தொழில் புரியும் குடும்பங்களின் நீம நலன் சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பேரில் தொலைத் தொடர்புகள், வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு மற்றும் விளையாட்டுத்துறை அமைச்சின் கீழ் ஒதுக்கப்பட்ட நிதித்தொகை ரூபா.143000 ஆகும். இந்த நிதித் தொகை மாவட்ட செயலகத்தினூடாக சகல பிரதேச செயலகங்களுக்கும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.
- வெளிநாட்டில் தொழில் புரியும் குடும்பங்களின் பிள்ளைகளுக்கு தொழில் ஆற்றல்களை மேம்படுத்துவதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூ.13545 தொகை வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு பணியகத்தினால் நேரடியாக செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

➤ மாவட்ட விளையாட்டுப் பகுதி

இல	நிகழ்ச்சித்திட்டம் / நடவடிக்கைகள்	கலந்து கொண்டோர் எண்ணிக்கை	நிகழ்ந்த இடம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)
01	கிறீடா சக்தி தேர்வுப் போட்டி	354	மா/எட்வர்ட் மற்றும் பர்காட் அலுவலகார விளையாட்டு மைதானம்	100,000	100,000
02	கிறீடா சக்தி போசாக்குக் கொடுப்பனவு	207	தெரிவு செய்யப்பட்ட பயிற்றுவிப்பாளர்கள் 12 பயிற்றுவிக்கும் இடங்கள்.	1,183,500	1,183,500
03	உள்ளக விளையாட்டரங்கு நீச்சல் தடாகத்தை திறந்து வைத்தல் பர்னாட் அலுவலகார விளையாட்ட மைதானத்தின் இறப்பர் ஓடுபாதைக்கு அடிக்கல் நாட்டுதல்.			500,000	500,000
04	விளையாட்டு வீராங்கனைகளை இனம் காணுதல் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல் நிகழ்ச்சித் திட்டம் - 2019	500	நாவுல பொது மக்கள் விளையாட்டரங்கு	137,500	137,500
05	தேசிய தின கரப்பந்தாட்ட ஆண் / பெண் போட்டிகளை நடத்துதல்				
06	மாவட்ட செயலக இலங்களுக்கிடையிலான விளையாட்டுப் போட்டி		மாத்தளை எட்வர்ட் விளையாட்டு மைதானம்		

➤ கிறீடா சக்தி தேர்வுப் போட்டி

- மெய்வல்லுனர் போட்டி (ஆண் / பெண்)
 - கால்பந்து (ஆண்)
 - கரப்பந்து (ஆண் / பெண்)
 - கபடி (ஆண் / பெண்)
 - வலைப்பந்து
- } 354

- கிறீடா சக்தி வீர வீராங்கனைகளுக்கு மற்றும் பயற்றுவிப்பாளர்களுக்கு போசாக்குத் கொடுப்பனவு வழங்குதல்.

விளையாட்டு	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
மெய்வல்லுனர் போட்டி	30	30	60
கால்பந்து	25	25	50
கரப்பந்து	20	20	40
கபடி	15	15	30
வலைப்பந்து	-	15	15
மொத்தம்	90	105	195



- அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்கள்

இல	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	நி. திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பயனாளிகள் எண்ணிக்கை	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ) அனுசரணை
01.	கிறிசுலிஸ் VOP நிகழ்ச்சித்திட்டம்	04	60	கிறீகலிஸ் நிறுவனத்தினால் செலவு ஏற்கப்பட்டது.
02.	சிவில் சமூக குழுக்கூட்டம்	01	20	
03.	ISD போசாக்கு நிகழ்ச்சித் திட்டம் ஹின்னஸ்கிரிய பண்டார பொலவத்த	01	20	ISD நிறுவனத்தினால் செலவு ஏற்கப்பட்டது
04.	Solidaridad நிறுவனத்தின் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	02	40	Solidaridad நிறுவனத்தினால் செ. ஏற்கப்பட்டது.
05.	மனித வியாபாரம் சம்பந்தமாக உத்தியோகத்தர்களை விழிப்புணர்வு செய்யும் சர்வோதய நிகழ்ச்சித் திட்டம்	03	60	தற்போதைய நிறுவனம் செலவுகளை ஏற்றது.
06.	ஊழல் மோசடி சம்பந்தமாக அரசு அதிகாரிகள் மற்றும் சிவில் சமூக சம்மேளன உறுப்பினர்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	02	60	கெபெக் நிறுவனம் செலவுகளை ஏற்றது.
07.	NGO முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்	01	40	8,000

- உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

- பிரதேச செயலகங்களுக்கு கணக்காய்வு விசாரணைகளை முன்வைத்தல் மற்றும் அவற்றுக்கான பதில்களைப் பெறுதல் சம்பந்தமாக தகவல்கள்

இல	பிரதேச செயலகங்கள்	கணக்காய்வு விசாரணை செய்யப்பட்ட திகதி	உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணை அனுப்பிய திகதி	பதில் கிடைத்த திகதி	கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட வவுச்சர்கள் பரிசீலனை செய்தல்.	வவுச்சர் பரிசீலனை செய்த சதவீதம்
01	மாவட்ட செயலகம்	2019.03.21/22/23 2019.12.23/24/26	2019.04.25 2019.05.02	2019.05.15 2019.06.01	15	60
02	யட்டவத்த	2019.06.13/14/17	2019.07.05 2019.08.02	2019.08.02 2019.08.22	20	65
03	அம்பன்கங்கை கோறளை	2019.01.29/30/31	2019.02.26	2019.03.19	12	58
04	கலேவெல	2019.08.20/21/22	2019.09.02 2019.12.02	2019.10.01 2019.12.23	29	55

05	தம்புள்ள	2019.08.06/07/08 2019.12.04/10/12/1 3	2019.09.02 2019.12.18	2019.09.30 2019.12.26 குறை நிலை பதில்	24	62
06	பல்லேபொல	2019.09.18/19/20	2019.10.02	2019.10.25	13	76
07	லக்கல	2019.05.08/09/10	2019.06.28 2019.10.29	2019.07.25 2019.11.27	17	44
08	மாத்தளை	2019.04.08/09/10 2019.12.20	2019.05.17 2019.08.19	2019.06.06/07 2019.09.12	41	68
09	நாவுல	2019.09.03/04/06	2019.09.11	2019.09.27	29	72
10	இறத்தோட்டை	2019.06.19/20/21	2019.07.30	2019.08.27	18	50
11	வில்கமுவ	2019.04.30/05.02/0 3	2019.07.11 2019.07.22 2019.08.20 2019.12.19	2019.08.10 2019.08.21 2019.09.20 -	13	53
12	உக்குவளை	2019.06.28 ன 2019.07.01/02 2019.11.19/20/21	2019.09.27 2019.12.18	2019.10.25 -	15	80

- அரசு கணக்காய்வுப் பிரிவினால் அனுப்பப்பட்ட கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்குரிய பதிவுளர்த்தல் தொடர்பான கூட்டிணைப்புச் செய்தல்.

இல	பிரதேச செயலகம் / மாவட்ட செயலகம்	கணக்காய்வு விசாரணைத் திகதி	கணக்காண்வு விசாரணைத் திகதி	பதில் அனுப்பப்பட்ட திகதி
01	மாவட்ட செயலகம்	08	2018.03.13 / 2019.03.26 2019.04.26 / 2019.05.10 2019.05.10 / 2019.05.10 2019.05.10 / 2019.06.07	2019.04.09 / 2019.04.26 2019.04.30 / 2019.05.31 2019.05.31 / 2019.05.31 2019.05.31 / 2019.07.09
02	இறத்தோட்டை	02	2019.04.08 / 2019.05.17	2019.04.23 / 2019.05.28
03	நாவுல	02	2019.04.08 / 2019.05.10	2019.05.03 / 2019.05.24
04	பல்லேபொல	01	2019.05.07	2019.05.27
05	அம்பன்கங்கை கோறளை	01	2019.05.16	2019.06.30
06	மாத்தளை	02	2019.05.10 / 2019.07.22	2019.06.06 / 2019.08.15
07	லக்கல	02	2019.03.21 / 2019.05.13	2019.04.24 / 2019.06.06
08	கலேவெல (கலேவெல)	02	2019.05.03 / 2019.05.12	2019.05.30 / 2019.06.06
09	வில்கமுவ	02	2019.03.15 / 2019.05.03	2019.04.12 / 2019.06.04
10	தம்புள்ள	02	2019.05.13 / 2019.07.22	2019.05.28 / 2019.07.29
11	உக்குவளை	02	2019.04.11 / 2019.10.07	2019.05.23 / 2019.11.29
12	யட்டவத்த	01	2019.03.18	2019.04.08

- விமேட் விசாரணை மற்றும் ஒழுக்காற்று விசாரணை - 2019

இல	விமேட் விசாரணை	காலம் திகதி
01	திரு.ஜலித் குமாரசிங்க கிராம உத்தியோகத்தரின் செயற்பாடு சம்பந்தமாக - பல்லேபொல	2019.06.06
02	போவத்த ஜனபுது சமூக நல சங்கத்தின் பிணக்கு சம்பந்தமான விசாரணை - உக்குவளை	2019.03.12
03	சட்ட விரோதமாக நடாத்தப்பட்டு வந்த விலங்குப் பண்ணை காரணமாக ஏற்பட்ட சுற்றாடல் பாதிப்பு சம்பந்தமான விசாரணை - இறத்தோட்டை	2019.06.06
04	அம்பன் கங்கை பிரதேச செயலகத்தின் முறையற்ற நடவடிக்கைகள் தொடர்பான விசாரணை	2019.03.18
05	தம்புள்ள பிரதேச செயலாளரின் நடத்தை சம்பந்தமான விசாரணை.	2019.03.12
06	யட்டவத்த E-337 கிராம உத்தியோகத்தரி (பெண்) னால் ஏற்படும் பிரச்சினை சம்பந்தமான விசாரணை	2019.06.04
07	இல.WWPA-5007 கெப்ரக வாகனத்திற்கு எரிபொருள் நிரப்பதல் பற்றிய விசாரணை - வில்கமுவ பிரதேச செயலகம்	2019.07.26
08	வில்கமுவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் நாமினி ஓய பிரிவில் இருந்த பெண் சமுர்த்தி உத்தியோகத்தரின் ஊழல்களுடன் கூடிய நடவடிக்கைகள் சம்பந்தமான விசாரணை	2019.08.01

09	மோசடி அடிப்படையில் காணி பலவந்தமாக பெற்றுக் கொண்டமை தொடர்பான விசாரணை	2019.08.06
10	கலேவெல பிரதேச செயலகத்தின் நிர்வாக கிராம உத்தியோகத்தர் (திரு.கே.எம்.என்.கெகுலந்தரவின்) வியாபார நடவடிக்கைகள் தொடர்பான விசாரணை	2019.10.09
11	இறத்தோட்டை அபிவிருத்தித் திட்டங்களில் காணப்படும் குறைபாடுகள்	2019.12.03
12	2019.03.19 தினத்தன்று 253-0143 கெப் வாகனத்தை அனமதியின்றி வேலை செய்யும் இடத்திற்கு அம்பால் கொண்டு சென்றமை சம்பந்தமான விசாரணை	2019.12.03
13	ஹீலன்கமுல தெற்கு கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் எஸ்வெத்தும் பாலம் தொடர்பான விசாரணை	2019.12.03
14	கலகம் கஹவத்த குடிநீர் வழங்கும் திட்டம்.	2019.12.03

• 2019ம் ஆண்டு நடாத்தப்பட்ட கணக்காய்வு முறைமைக்குழு

இல.	திகதி	இடம்
01	2019.04.30	மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை.
02	2019.07.30	
03	2019.09.05	
04	2019.12.06	

➤ மாவட்ட விவசாயப் பிரிவு

இல.	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	எதிர்பார்த்த பயனாளிகள் குழு	முன்னேற்றம்
01	போகம் தவிர்ந்த காலங்களிலும் பலன்தரும் றம்புட்டான் பழச்செய்கையை விரிவுபடுத்தல் (மல்வாணை / விவேட)	0.11	0.069	விவசாயிகள் 04	61%
02	விவசாயத் கிணறுகளை புனர் நிர்மானம் செய்யும் வேலைத்திட்டம் (விவசாயிகள் பங்களிப்பு 50%)	3.75	2.3	11	62%
03	அலுவலகத்தை புண்ணிய பூமியில் ஹெள போஜன கடைகளை அமைத்தல்.	7.41	4.21	01	57%
04	காற்றுத் துப்பாக்கி வழங்கும் வேலைத்திட்டம் (20% விவசாயிகளின் பங்களிப்பு)	1.63	1.46	99	90%
04	நீண்ட நிலைத்த பாடசாலைப் பூங்கா இறுதி மதிப்பீடு	0.1	0.09	87 பாடசாலைகள்	99%
05	2018/19 பெரும்போக நெல் கொள்வனவு செய்யும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	50	9.81046239	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நெல் அளவு சம்பா 169300 Kg நாடு 41750 Kg	19%

➤ விவசாய மற்றும் கமத்தொழில் காப்புறுதி சபையின் நடவடிக்கைகள்

• விவசாய சபையின் நடவடிக்கைகள்

இல	விபரம்	வருடாந்த இலக்கு	முன்னேற்றம்	தொகை (ரூ)
01	நெல் வேளான்மை காப்புறுதித் திட்டம்	2019 வருடத்தில் பாதிக்கப்பட்ட நெல் சோளம், சோயா, மிளகாய், பீ வெங்காயம் ஆகிய பயிர்களுக்கு இலவச மானியப்பசளைக்கு உரித்தான விவசாயிகளுக்கு இலவசகட்		
02	மாடுகளுக்கான காப்புறுதி	432	43	90,000
03	ஆடுகளுக்கான காப்புறுதி	105	53	47,483
04	மூன்று நபர் வாகன காப்புறுதி	4626	4508	2,803,132
05	சுவசெத்த சுகாதாரக் காப்புறுதி	2100	29	10,200

• 2019.12.31 திகதிக்கு நன்மைகளை செலுத்துதல்.

இல	முன்மொழியப்பட்ட திட்டம்	பயனாளிகள் எண்ணிக்கை	செலுத்தப்பட்ட தொகை
01	விவசாய ஓய்வூதிய சம்பளம் வழங்குதல்.	4917	7,676,871
02	2018 சிறுபோகத்துக்கான விவசாயக்காப்புறுதி இழப்பீடு வழங்குதல்.	1549	28,514,641
03	2018/19 பெரும்போகத்துக்கான விவசாயக்காப்புறுதி இழப்பீடு வழங்குதல்.	485	9,678,329
04	விலங்குக் காப்புறுதி இழப்பீடு வழங்குதல்.	02	15,000

➤ சிறு தொழில் அபிவிருத்திப் பிரிவு

இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	எதிர்பார்த்த பயனாளிகள் குழு	முன்னேற்றம்
01	விழிப்புணர்வு செய்தல் மற்றும் நெர்தூவ சுபாவ அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்				
I	2019 வருடத்தில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு முன்வைத்தல்	138,820.00	122,460.37	872	88
II	முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தித் திட்டங்களுக்காக தேர்ந்தெடுத்தல்.	39,000.00	64,570.86	62	165
02	வர்த்தக கருத்துக்களை ஏற்படுத்தல் மற்றும் தேர்ந்தெடுத்தல்				
I	வியாபார எண்ணங்களை ஏற்படுத்தல்	60,225.00	50,430.14	157	83
03	முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி				
I	முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி	11,000.00	-	-	0
II	முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி மற்றும் வியாபாரங்களை உருவாக்கல்.	860,000.00	713,947.44	30	83
04	முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி				
I	சிறு தொழில் முயற்சிகளுக்கான முகாமை நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.	15,000.00	-	-	0
II	ஊழியர்கள் இல்லாத வியாபாரங்களுக்கு முகாமைத்துவ நுட்ப முறைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.	18,000.00	18,705.79	37	103
III	வியாபாரங்களில் ஏற்படும் பிரச்சினைகளைத் தீர்ப்பதற்கான நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.	10,000.00	6,475.00	16	64
IV	தனிநபர் வியாபாரங்களுக்கான முகாமை நுட்பமுறைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.	10,000.00	7,400.00	10	74
V		22,000.00	24,716.00	19	112
05	ஏனையவை				
I	தொழிற் கல்வியலாளர்களுக்கு இடையில் வியாபாரம் பற்றிய எண்ணக்கருவை ஏற்படுத்தல்.	10,282.00	10,282.00	44	100
II	வியாபார அனுபவம் சம்பந்தமான கருத்துப் பரிமாற்றங்களுக்கான ஒரு கூட்டமைப்பினை ஏற்படுத்தல்.	24,520.00	26,682.00	203	108
III	நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.	71,740.00	124,107.53	273	172
06	தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி				
I	நவீன உற்பத்தி தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல்	149,647.00	134,189.00	210	89
07	குணநல அபிவிருத்தி				
I	முறையற்ற நிலத்திட்டம் காரணமான ஏற்படக்கூடிய வீண் விரைத்தை தடுத்தல்.	20,000.00	10,900.00	4	54
II	செயற்திறன் நுட்பமுறைகளை பயன்படுத்துவதினுடாக விண்விரயத்தை குறைத்தல்.	20,000.00	-	-	0
III	தொழில் புரியும் இடங்களில் ஆபத்துக்களைத் தவிர்ப்பதற்கான பாதுகாப்பு முறைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.	15,000.00	3,300.00	22	22
IV	தரமான உற்பத்தியாளர்களை உருவாக்குதல்.	50,000.00	-	-	0
V	கைவினையாளர்களுக்கு NVQ வழங்குதல்	9,950.00	9,950.00	75	100
VI	தரமான மற்றும் கவர்ச்சியான முறையில்	45,000.00	7,775.00	18	17

	பொதியிடல் செய்தல்.				
08	தகவல் தொழில்நுட்பம்				
I	தகவல் தொழில் நுட்பத்தினை வியாபாரத்துடன் ஒருங்கிணைத்தல்.	13,000.00	9,745.00	21	74
09	சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி				
II	விற்பனை ஊக்குவிப்பு	218,165.00	158,952.65	566	72
10	வியாபார தொடர்பினை கட்டியெழுப்புதல்				
I	சிறு வியாபார பெயர்ப்பட்டியல் தயாரித்தல்	90,000.00	-	-	0
II	டிஜிட்டல் சந்தைப்படுத்தல்.	18,000.00	36,135.00	51	200
11	விற்பனை சந்தை மற்றும் கண்காட்சி				
I	விற்பனை ஊக்குவிப்பு	578,684.00	367,060.55	116	63
12	நிதி மாற்று கிரயம்				
I	கிரயம் சம்பந்தமான அறிவினை வழங்குதல்.	23,250.00	3,285.00	11	14
II	கணக்கீடு பற்றிய அறிவு புகட்டுதல்.	60,000.00	32,110.00	44	53
III	நிதி பற்றிய அறிவினை மேம்படுத்துதல்.	50,000.00	10,247.50	50	20
13	வியாபார திட்டமிடல் அபிவிருத்தி				
I	வியாபார திட்டம் தயாரித்தல்.	112,975.00	106,300.50	123	94
14	வியாபார சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு				
I	வியாபார சட்டம் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள் பற்றி அறிமுகம் செய்தல்.	40,000.00	17,165.00	23	42
II	பதிவு செய்யப்படாத வியாபாரங்களைப் பதிவு செய்தல்.	40,000.00	5,320.00	17	13
15	வியாபார அறிவுரை				
I	வியாபாரஸ்தாபன பரிசீலனை செய்வதனுடாக வியாபார அபிவிருத்திக்கு தேவையான அறிவுரைகளை வழங்குதல்.	163,242.00	122,454.44	174	75
II	வியாபார முன்னேற்றம் கருதி அறிவுரை வழங்குதல்.	242,000.00	86,492.00	271	35
III	வியாபார தரவு அடிப்படை ஒன்றினை தேசிய மட்டத்தில் உருவாக்குதல்.	44,793.48	23,680.00	3471	52
IV	தரவு அடிப்படை மேம்பாடு	12,388.00	117,308.00	270	946

➤ **சமுர்த்தி பிரிவு**

இல	நடவடிக்கைத் திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (மில்.ரூபா)	கிடைத்த முற்பணம் (மில்.ரூபா)	செலவு (மில்.ரூபா)
01	பொருளாதார வலுவூட்டல் மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி	5.12	1.86	1.86
02	முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	4.48	3.78	3.73
03	சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	4.94	4.77	4.76
04	திட்டமிடல் மற்றும் நெறிப்படுத்துதல்.	0.44	0.16	0.14
05	சமூக அடிப்படை மற்றும் விளையாட்டு	1.11	0.39	0.39
	மொத்தம்	16.09	10.96	10.88

2019ம் ஆண்டு வழங்கப்பட்ட வங்கி கடன்	கடன் அளவு	தொகை (ரூபா)
சமுர்த்தி வங்கி சங்கத்தினால் வழங்கப்பட்ட கடன்	10,961	1,298,539,415.73

➤ மாவட்ட திட்டமிடற் பிரிவு

இல	நடவடிக்கை திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (ரூ.மில்)	செலவிடப்பட்ட நிதி (ரூ.மில்)	எதிர்பார்த்த பயணாளி குழு	முன்னேற்றம் %
01	கம்பெரலிய துரித கிராம அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	1186.76	976.092	623,223	82
02	கிராமிய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்	213.00	102.62	20,000	48
03	பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டம்	52.19	41.39	172,419	79
04	போசாக்கு மாழிகை நிர்மாணித்தல் மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம்.	1.497	1.497	1,050	100
05	கிராமிய அபிவிருத்தி மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	8.80	5.64	1,417	64
06	கிராம சக்தி சமூக நிகழ்ச்சித்திட்டம்	115.192	38.189	20,072	33
07	சிறுநீர் நோய் நிவாரண நிகழ்ச்சித்திட்டம்	3.29	3.29	13,674	100
08	2019ல் நீர்வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	8.2	7.15	860	87
09	ஏனைய அமைச்சுகளினூடாக ஒதுக்கப்பட்ட நிதியினால் நிறைவேற்றப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	560.302	341.694	66,903	61
10	ஸ்மாரட் ஸ்ரீ லங்கா நிகழ்ச்சித்திட்டம்	6.483	2.07	436	32
மொத்தம்		2155.714	1519.632	920,054	70

➤ மாவட்ட பொறியில் பிரிவு

இல	நடவடிக்கை திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (ரூ.மில்)	செலவிடப்பட்ட நிதி (ரூ.மில்)	எதிர்பார்த்த பயணாளி குழு	முன்னேற்றம் %
1	நவீன கட்டிட நிர்மாணம்				
1.1	மாவட்ட செயலகத்தின் புதிய நிர்வாக கட்டிடத் தொகுதியை நிர்மாணித்தல்.	540.94	539.86	அரசு அதிகாரிகள் மற்றும் பயணாளிகள்	90%
1.2	கலேவெல பிரதேச செயலக புதிய கட்டிடத் தொகுதியை அமைத்தல் (கட்டம் 5) மின்சார கம்பியிணைப்பு வேலை	4.20	2.416		90%
1.3	மாத்தளை பிரதேச செயலக புதிய கட்டிடத் தொகுதியை அமைத்தல் (கட்டம் 5) மின்சார கம்பியிணைப்பு வேலை	4.48	3.196		90%
1.4	உக்குவளை பிரதேச செயலக புதிய கட்டிடத் தொகுதியை அமைத்தல் (கட்டம் 5) மின்சார கம்பியிணைப்பு வேலை	18.87	15.626		90%
1.5	எம்.ஸீ வீதி சிறுநாழியர் அரசமனை கட்டிடத் தொகுதியை நிர்மாணித்தல்.	36.21	25.617	மாவட்ட செயலகத்தின் பணியாளர்கள்	90%
2	மூலதன சொதக்களை மேம்படுத்தல்				
2.1	அரச பொதுசேவை மனைகளின் திருத்த மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள்	7.00	4.07	மாவட்ட செயலகத்தின் பணியாளர்கள்	60%
3	அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களிப்பு செய்தல்.				
3.1	ஏனைய அமைச்சுக்கள் திணைக்களங்கள் பிரதேச செயலகம் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களினூடாக முன்வைக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி திட்டங்கள் சம்பந்தமான கருமங்கள்.	151.56	106.572	பயணாளிகள்	90%

- தேசிய ஒருங்கிணைக்கு, அரசு மொழிகள், சமூக முன்னேற்ற மற்றும் இந்து சமய அலுவலர்கள் அமைச்சு

இல	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	கலந்து கொண்டோர் எண்ணிக்கை	அமுல்படுத்தப்பட்ட திகதி	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ.)
01	சட்ட ஆவணங்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நடமாடும் சேவை	01	சுமார் 800 பேர் அளவு	2019-02-11	388,920
02	பாடசாலை மாணவர்களுக்கு பாடசாலை உபகரணங்களை விநியோகித்தல்.	1	300	2019-02-11	40,200
03	சுபாரதி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	-	2019-02-12	-
04	மொழி மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	02	70	2019-01-22 2019-02-05	-
05	பாதுகாப்பு நிலைமை சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு வேலைத்திட்டம்	01	சுமார் 500 பேர் அளவு	2019-04-30	-
06	2018 க.பொ.த (சா.தர) மாணவர்களை கௌரவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	93	2019-07-18	157,150
07	அரசு அதிகாரிகளுக்கு 6 மற்றும் 12 நாட்கள் 2ம் மொழி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	6	1) 77 மாத்தளை 2) 92 உக்குவளை 3) 97 தம்புள்ள 4) 101 கலேவெல 5) 82 மாத்தளை	2019/07/01-06 2019/07/08-13 2019/07/25-30 2019/08/07-18 2019/08/08 2019/09/23-28	தேசிய மொழி கற்கைப் பயிற்சி நிறுவனத்தினால் செலவு ஏற்கப்பட்டது.
08	சகவாழ்வுக்கான சிங்கள / தமிழ் கீத இசை நிகழ்ச்சி	01	200113 khjjiis	2019-09-03	44,8000
09	அரசு மொழிகள் கொள்கைகள் சம்பந்தமாக கிராம உத்தியோகத்தர்களை விழிப்பூட்டல்	03	1) வேலை 200 2) வேலை 140 3) வேலை 150	2019-09-19 2019-09-19 2019-09-20	140,150 110,800
10	சர்வமதத் தலைவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	35	2019-09-25	-
11	அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்	- இறத்தோட்டை 24 - மாத்தளை 07 - அம்பன்கங்கை 4			12,860,138.45 3,154,321.57 3,260,021.44



பாதுகாப்பு நிலைமை சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு வேலைத்திட்டம்



சட்ட ஆவணங்களைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் நடமாடும் சேவை

➤ மாவட்ட ஊடகப் பிரிவு

இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
01	செய்தி அறிவித்தல் வழங்குதல் (பிரதேச ஊடகவியலாளர்கள் / ஊடக /News.lk/ District media unit FB page மற்றும் வேறு	135
02	ஊடக கூட்டிணைப்பு நடவடிக்கைகள்	85
03	ஊடக அனுசரணை நடவடிக்கை	90
04	பல்வேறு நிகழ்ச்சிகளின் போது புகைப்படமெடுத்தல்	65
05	மாவட்ட செயலக இணையத்தளத்தை மேம்படுத்தல் - (சிங்களமொழி)	120
06	பல்வேறு கொண்டாட்ட நிகழ்வுகளின் போது வீடியோ படம் எடுத்தல். நெறிப்படுத்தல்.	45
07	ஸ்ரீலங்கா செய்தித்திறன் சபையுடன் இணைந்து ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட ஊடகவியலாளர்களுக்கான ஒரு நாள் விழிப்புணர்வு செயலமர்வு	01
08	மாத்தளை மாவட்டத்தின் 11 பிரதேச செயலக பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கும் வகையில் இடம்பெற்ற “அரச பணிகள் கிராமத்துக்கு” நடமாடும் சேவைக்கு ஊடக அனுசரணை வழங்குதல்.	11
09	பல்வேறு கொண்டாட்ட நிகழ்ச்சிகளின் போது அறிவித்தல் சேவை வழங்குதல்.	36

➤ உற்பத்தித் திறன் பிரிவு

1. உற்பத்தித் திறன் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

மாவட்ட செயலகத்தில் உற்பத்தித் திறன் செயற்பாட்டிற்கான புது ஆலோசனைகளைப் பெறும் நோக்கில் மாவட்ட செயலகத்தில் உள்ள சகல திணைக்களங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் உற்பத்தித்திறன் 21 குழுவட்டங்கள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இந்த ஒவ்வொரு குழு வட்டங்களும் 2019ம் ஆண்டு பின்வரும் கருத்திட்டங்களைத் தயாரித்து அமுல்படுத்தியுள்ளன.

தொ. இ. ல	குழுவட்ட கருத்திட்டம் / பிரச்சினை	மதிப்பீடு								குழு வட்டத்தின் பெயர்
		புள்ளி மட்டம்	தரம்	கருத்திட்டத்தின் பெறுபேறு						
				P	Q	C	D	S	M	
தரவட்ட குழு செயற்திட்டம்										
01	தபால் முகாமைத்துவத்திற்காக Mail Management system (MMS)மென் பொருள் அறிமுகம் செய்தல்.	82%	4	*	*	*	*	*	*	அபிமன
02	களங்கிய முகாமைத்துவம் Stores management system(SMS) மென்பொருள் அறிமுகம் செய்தல்.	82%	4	*	*	*		*	*	துலன
03	ஆவணப்பகுதி முகாமைக்காக Document Management system (DMS) மென்பொருள் அறிமுகம் செய்தல்.	90%	1	*		*		*		அபிமன
04	கணணி சிகிச்சை ஒன்றை நடத்துதல் மற்றும் TPMஅறிக்கை தயாரித்தல்.	86%	3	*	*	*	*	*	*	தகவல் தொழில்நுட்பம்
05	எமது ஏனைய பிரிவுகளில் காணப்படும் கணணி சம்பந்தமான பிரச்சினைகள் பற்றி தரவு அடிப்படை ஒன்றை ஏற்படுத்துதல்.	78%	6	*	*	*	*	*	*	
06	தீப்பிடித்துள்ள சந்தர்ப்பத்தில் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய பாதுகாப்பு முறைகள் சம்பந்தமாக விழிப்புணர்வு மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் அது சம்பந்தமாக மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகளை உருவாக்குதல்.	89%	2	*	*	*	*	*	*	சுவாத
07	கோவைகளை இலகுவாக பாதுகாத்தல் முறைக்கு ஏற்ப கணணி தரவு அடிப்படை ஒன்றை உருவாக்குதல்.	65%	9	*	*	*	*	*	*	தகவல் தொழில்நுட்பம்
08	கடந்த பல வருடங்களுக்குள் அமுல்படுத்தப்பட்ட அபிவிருத்தி முன்மொழிவுகளில் உற்பத்தித்திறன் பகுப்பாய்வு செய்தல் மற்றும் எதிர்கால அபிவிருத்தி திட்டங்களை இனங்காணல்.	71%	7	*	*	*	*	*	*	விஷமித்த
09	மாவட்ட கூட்டிணைப்புக் குழு கூட்டத்தை மேலும் ஒழுங்குபடுத்தல்.	81%	5	*	*	*	*	*	*	பிரகத்தி
10	மாவட்ட செயலகத்தில் உள்ள மின்சார உற்பத்தி இயந்திரம், மின்விசிறி, காற்று சீராக்கி இயந்திர சேவை மற்றும் பராமரிப்பு கருமங்கள் தொடர்பாக கணணி தரவு அடிப்படை ஒன்றை அமைத்தல்.	70%	8	*	*	*	*	*	*	நிர்மான
11	மாவட்ட செயலகத்தின் மின் கட்டண செலவைக் குறைத்தல்.	81%	5	*	*	*	*	*	*	அபிமன
12	திவநெகும் சடுக அடிப்படைவங்கிகளில் கணக்கு நடவடிக்கைகளை நாளாந்தம் பேணுதல் மற்றும் உரிய தினத்துக்கு அறிக்கைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.	78%	6	*	*	*	*	*	*	சாதன
பசுமை உற்பத்தித் திறன் கருத்திட்டங்கள்										
01	திண்ம கழிவுப் பொருள் முகாமை	95%	1	*	*	*	*	*	*	ஹரித
02	இலைக்ரோனிக் கழிவுப்பொருட்களை குறைக்கும் கருத்திட்டம்	95%	1	*	*	*	*	*	*	ஹரித
03	உணவு வீண் விரயத்தை குறைத்தல்	90%	2	*	*	*	*	*	*	ஹரித
04	பொலித்தீன் மற்றும் பிளாஸ்டிக் பொருட்களை கழிவாக்கம் செயற்திட்டம்.	95%	1	*	*	*	*	*	*	ஹரித
05	சேதனப் பசுனை பயிர்ச் செய்கையை உருவாக்கும் கருத்திட்டம்.	95%	1	*	*	*	*	*	*	ஹரித
06	7R கருத்திட்டம்	90%	2	*	*	*	*	*	*	ஹரித

07	Green FB Page	95%	1	*	*	*	*	*	*	ஹரித
08	உணவு மைல் (Food miles)	91%	3	*		*	*	*		ஹரித
09	காபன் அடிச்சுவடு குறைக்கும் கருத்திட்டம் (Carbon footprint)	95%	1	*	*	*	*	*	*	ஹரித
10	அலுவலகத்தில் நீர் மற்றும் மின்சார கட்டணத்தைக் குறைப்பதற்கான செயற்திட்டம்.	86%	4	*	*	*			*	ஹரித
அறிவுசார் முகாமைத்துவ செயற்திட்டம்										
01	அரசு பணியாளர்களுக்காக சிறு நூல் நிலையம் ஒன்றை அமைத்தல்.	95%	1	*	*	*		*	*	அபிமன
02	சிறு வியாபாரங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் கருத்திட்டம்	85%	2	*	*	*		*	*	விரஸ்த்தி
03	பாடசாலைக்குச் செல்லாத பிள்ளைகளை பாடசாலைக்குச் சேர்க்கும் செயற்திட்டம்	80%	3	*	*	*		*	*	சத்தகார
04	சாதாரண (தர) / உயர் (தர) பரீட்சையின் பின்னர் தொழில் வழிகாட்டுதல் நிகழ்ச்சத்திட்டம்	80%	3	*	*	*		*	*	சத்தகார
நவிமையப்படுத்தல் செயற்திட்டங்கள்										
01	E Learning கருத்திட்டம்	80%	3	*	*	*	*	*	*	தகவல் தொழில்நுட்பம்
02	E நூல் நிலையம்	80%	3	*	*	*	*	*	*	தகவல் தொழில்நுட்பம்
03	E-தனியார் சேவை	90%	2	*	*	*	*	*	*	தகவல் தொழில்நுட்பம்
04	E-Green productivity	95%	1	*	*	*	*	*	*	தகவல் தொழில்நுட்பம்
மொத்த எண்ணிக்கை Total of Best win projects										

2. நிறுவனம் இனம்கண்ட உற்பத்திதிறன் அளவீடுகள்
(i) 5Sசான்றுபடுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டதின் முன்னேற்றம் 2019

நிறுவனத்தின் முழு மதிப்பீடு (நூற்று வீதம்)	72%
புள்ளி மட்டம்	

இல	பதிவு இலக்கம்	மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்	காலாண்டு	5S சான்றுப்படுத்தல்		
				1வது கணக்காய்வ	2வது கணக்காய்வு	மொத்தம்
3	NPS/1/5/5326/2019	மாத்தளை	ஒழுக்கவிதி இல	100	100	100%
			1வது காலாண்டு	68	72	70
			2வது காலாண்டு	68	72	70
			3வது காலாண்டு	70	75	73
			4வது காலாண்டு	72	78	75

(ii).தர குழுவட்ட போட்டி நிகழ்ச்சித்திட்ட முன்னேற்றம் - 2019

நிறுவனத்தின் முழு மதிப்பீடு (சதவீதம்)	43%
புள்ளிகள் மட்டம்	

தொ. இல	பதிவு இலக்கம்	மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்	காலாண்டு	தர குழுவட்ட போட்டி நிகழ்ச்சி விதிகள்				
				தெரிவு செய்தல்	பகுப்பாய்வு செய்தல்	தீர்த்தல்	பெறுபெறு	மொத்த புள்ளிகள்
1	NPS/1/5/5326/2019	மாத்தளை	ஒழுக்கவிதி இல	150	250	300	300	1000
			1வது காலாண்டு	78	78	95	98	349
			2வது காலாண்டு	78	110	110	110	408
			3வது காலாண்டு	88	112	113	138	451
			4வது காலாண்டு	89	122	127	141	479

(iii).தேசிய உற்பத்தித்திறன் போட்டி நிகழ்ச்சியின் முன்னேற்றம் - 2019

நிறுவனத்தின் முழு மதிப்பீடு (சதவீதம்)	80%
புள்ளிகள் மட்டம்	

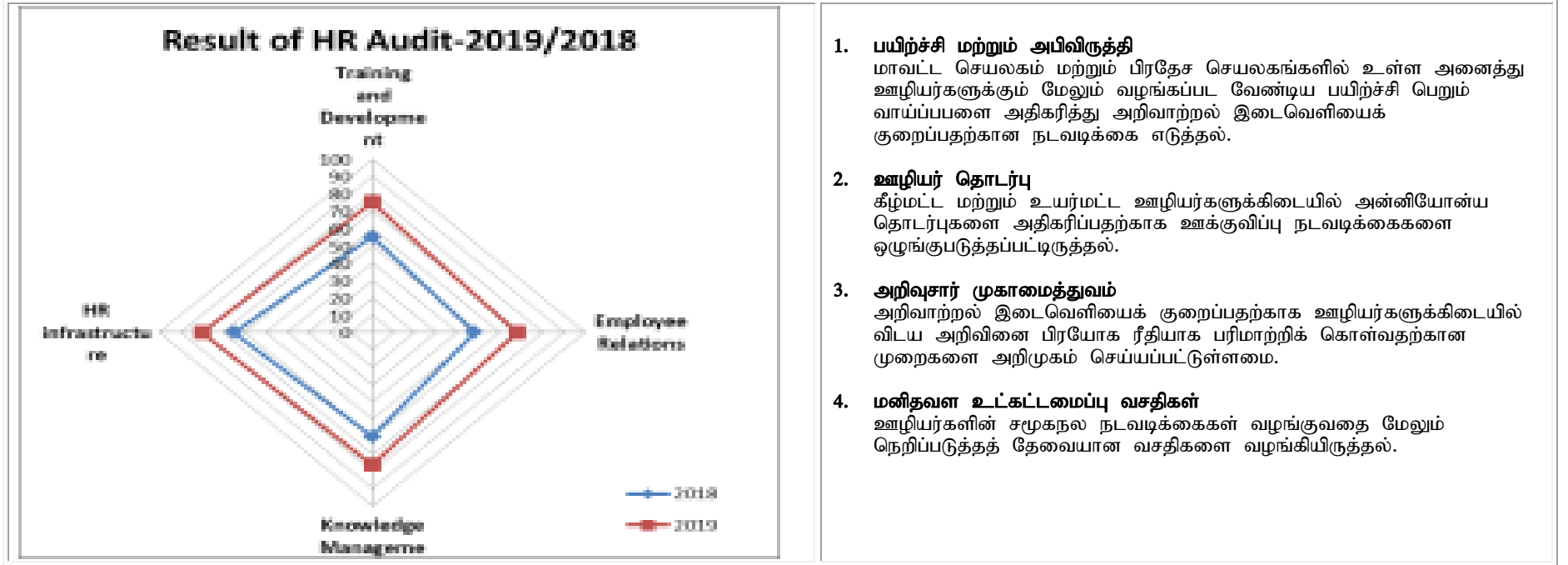
தொ. இல	பதிவு இலக்கம்	மாவட்ட செயலகத்தின் பெயர்	காலாண்டு	தேசிய உற்பத்தித்திறன் போட்டி விதிகள்							
				தலைமைத்துவம்	பயனாளிகள்	திட்டமிடல் மற்றும் வழிகள்	மனித வளம்	செய்முறை	தகவல்கள் மற்றும் அறிவு முகாமைத்துவம்	பெறுபேறு	மொத்த எண்ணிக்கை
1	NPS/1/5/5326/2019	மாத்தளை	ஒழுக்கவிதி இல	150	120	80	160	160	80	250	1000
			1வது காலாண்டு	86	102	64	92	99	61	129	633
			2வது காலாண்டு	89	117	78	112	112	69	182	759
			3வது காலாண்டு	99	145	78	123	146	73	190	854
			4வது காலாண்டு	112	157	79	134	151	79	198	910

(iv) மனித வள கணக்காய்வினை காலாண்டு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளல்.

விபரம்	விதிகள்										சுட்டி	
											2018	2019
	பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி		ஊழியர் தொடர்பு		அறிவுசார் முகாமைத்துவம்		பணியாளர்கள் கட்டமைப்பு வசதிகள்		மொத்த புள்ளிகள்		57%	75%
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019		
ஆகக்கூடிய புள்ளி மட்டம்	75	75	25	25	25	25	20	20	145	145		
பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகள்	41	56	12	17	15	19	13	16	81	108		
விகிதாசாரம்	55	75	48	68	60	76	65	80	57	75		

காலாண்டு அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட மனிதவள கணக்காய் ரேடார் குறிப்பு மூலம் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி, பணியாளர் தொடர்பு, அறிவுசார் முகாமைத்துவம் மனிதவள உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்கிடையிலான இடைவெளியை (Gap)இனங்காணல்.

விதிகள்	புள்ளிமட்டம்		(b)சுட்டி அளவு	(a/b) சராசரி பெறுமதி		சதவீதம் (%)	
	2018	2019		2018	2019	2018	2019
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	41	56	15	2.73	3.73	55	75
ஊழியர் தொடர்	12	17	5	2.40	3.40	48	68
அறிவுசார் முகாமை	15	19	5	3.00	3.80	60	76
மனிதவள உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	13	16	4	3.25	4.00	65	80
மொத்த எண்ணிக்கை	81	108	29	2.84	3.73	57	75



3.பிரதேச செயலகங்களில் உற்பத்தித்திறன் பெறுபேறு - 2019

தொ. இல	மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகப்பிரிவின் பெயர்	அதிகாரிக ளின் எண்ணிக் கை	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை										
			முன் பாடசாலை	பாடசாலை	பிரிவென எண்ணிக்கை	உயர்கல்வி நிலையங்கள்	அரச நிறுவனங்கள்	தனியார் நிறுவனங்கள்	சிறு வியாபாரங்கள்	பொதுமக்கள் உற்பத்தி (கிராமங்கள்)	பி.செ / மா.செ	விசேட கருத்திட்டம்	மொத்த நிறுவனங்கள்
		இலக்கு	00	3	00	00	3		05	01	01		
01	மாவட்ட செயலகம் - மாத்தளை	03	3	6	6	-		-	5	1	1	1	23
02	அம்பன் கங்கை கோரளை	01	3	3	-	-	2	-	5	1	1	-	15
03	உக்கவளை	01	3	3	1	-	3	-	5	1	1	-	17
04	கலேவெல	02	3	6	2	-	3	-	5	1	1	-	21
05	தம்புள்ள	02	3	6	2	-	3	-	5	1	1	-	21
06	நாவுல	02	3	6	2	-	3	-	5	1	1	1	22
07	பல்லேபொல	01	3	3	2	-	3	-	5	1	1	-	18
08	மாத்தளை	01	3	3	-	-	3	-	5	1	1	-	16
09	யட்டவத்த	02	3	6	1	-	3	-	5	1	1	1	21
10	இறத்தோட்டை	02	3	6	1	-	3	-	5	1	1	-	20
11	லக்கல	01	3	3	1	-	3	-	5	1	1	-	17
12	வில்கமுவ	00	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
மொத்த எண்ணிக்கை			33	51	18	-	29	-	55	11	12	3	212

- நிறுவை தரம் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களப் பிரிவு
 - முத்திரை இடல்

மாதம்	முத்திரை இடல் நிலையம்	முத்திரையிடப்பட்ட நாட்களின் எண்ணிக்கை				முத்திரை வைத்த அலகுகளின் எண்ணிக்கை	கிடைத்த வருமானம்
		முத்திரை இடல் மத்திய நிலையம்	சுற்றுலா முத்திரை இடல்	சுற்றி வளைப்பு	நீதிமன்றம்		
ஜனவரி	ஓவிலிகந்த நூல் நிலையம் பண்டாரபொல நூல் நிலையம்	01 02	12	2		1575	563,442.50
பெப்ரவரி	இறத்தோட்டை பிரதேச சபை	06	07		01	1911	649,405.00
மார்ச்	கோங்கங்வேல கமத்தொழில் மத்திய நிலையம் நாவுல பிரதேச சபை	02 05	13			1551	890,916.50
ஏப்ரல்	திகம்பத்தஹு போமலுவ கிபிஸ்ஸ நீதிமன்றம்	01 02	06			902	438,288.00
மே	தம்புள்ள பிரதேச செயலகம்	7	6			1447	589,524.50
ஜூன்	மக்குளுகஸ்வேல கூட்டுறவுச் சங்கம். கலேவேல பிரதேச செயலகம்	02 05	08			1876	1,020,303.00
ஜூலை	எலமல் பெத்த நூல் நிலையம்	03	08			1641	855,416.00
ஆகஸ்ட்	பள்ளேபொல பிரதேச சபை யட்டவத்த பிரதேச சபை பலாபத்வேல பிரதேச சபை	05 04 04	04			2025	931,868.00
செப்டம்பர்	ஹத்தொட்டகமுனை கமத்தொழில் மத்திய நிலையம் லக்கல பள்ளேகம கமத்தொழில் மத்திய நிலையம் ஹந்துன்கமுவ கமத்தொழில் மத்திய நிலையம் போகஹவேல போதிருக்கத ராமய கமத்தொழில் மத்திய நிலையம் ஹெட்டிபொல கலாச்சார மத்திய நிலையம்	01 01 02 01 04	08			2781	1,425,080.00
ஒக்டோபர்	எல்கடுவ நூல் நிலையம் உக்குவளை பிரதேச சபை விளையாட்டு மைதானம்	01 05	04		01	2029	835,360.00
நவம்பர்			07	02	02	394	383,502.00
டிசம்பர்			15	02	0	620	858,848.00
மொத்தம்		64	98	06	04	18,752	9,441,953.50

- சுற்றிவளைப்பு மற்றும் நீதிமன்ற செயற்பாடுகள்.

மாதம்	சுற்றிவளைப்பு சட்டத்தின் சரத்து					வழக்குத் தொடரல்	தண்டப்பணம் (ரூ)
	37	38	42	43	52		
ஜனவரி	21			02		23	17,000
ஆகஸ்ட்	12					12	7,000
நவம்பர்	03					03	
டிசம்பர்	08					08	
மொத்தம்	44	-	-	02	-	46	24,000

• நுகர்வோர் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

இல	விடயம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	எண்ணிக்கை தொகை
01	2019 ல் செய்யப்பட்ட வெற்றிகரமான சுற்றிவனைப்புக்களின் எண்ணிக்கை	1006
02	மாவட்ட நீதிமன்றத்தினால் அறவிடப்பட்ட மொத்த தண்டப்பணம்	ரூ.5,779,000.00
03	சலுகைகள் வழங்கி தீர்க்கப்பட்ட நுகர்வோர் உதவி	31
04	வியாபாரிகளுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	31
05	ஊடகங்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்	-
06	பாடசாலைகளை விழிப்புணர்வு செய்தல்	02
07	நுகர்வோரை விழிப்புணர்வு செய்தல்	17

• மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து திணைக்களம்

இல	2019 வருடத்தினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட கருமங்கள்	எண்ணிக்கை	தொகை (ரூ)
சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் சம்பந்தமாக			
01	நடாத்தப்பட்ட எழுத்துப்பரீட்சைகளின் எண்ணிக்கை	10,412	
02	செய்முறைப் பரீட்சைகளின் எண்ணிக்கை	8,767	
03	விநியோகிக்கப்பட்ட தற்கால சாரதி அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	11,061	
ஏனையவை			
04	வழங்கப்பட்ட இலக்கத்தகடுகளின் எண்ணிக்கை	3,593	
05	வழங்கப்பட்ட பாரம் / அறிமுக பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை	335	
06	வாகன விபத்து பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை	895	
சகல கருமங்களுக்கும் பணம் வங்கியில் இடுவதற்காக தயாரிக்கப்பட்ட (PIV) பெறுமதி			51,210,705

• தேசிய முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி அதிகார சபை

இல	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	கலந்து கொண்டோர் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)
01	பத்திக் சீலை அலங்கார பயிற்சித் திட்டம் 15 நாட்கள்	01	34	223,000	217,590
02	சிறு மற்றும் மத்திய முயற்சியாளர்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	01	100	75,000	61,500
03	புடவைகளினால் ஆன விளையாட்டு பிராணிகள் தயாரிப்பு	01	28	அனுசரணை - இலங்கை மத்திய வங்கி	
04	பைகள் தயாரித்தல்	01	25	அனுசரணை - தேசிய கைவினைப் பொருட்கள் சபை	
05	கற்றாளைப் பயிற்ச்செய்கையை ஊக்குவித்தல்	02	120	அனுசரணை - கிறீன் ஹட்ஸ் ஒன்றியம் இல.87/1, 2ம் ஒழுங்கை எதுல் கோட்டை	

06	தையல் தொழில் தொடர்பான பயிற்சி	02	48	அனுசரணை -இலங்கை மத்திய வங்கி
07	வியாபாரத் திட்டம் தயாரித்தல்	03	100	ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி
08	சிறு வியாபாரங்களில் கணக்கு வைத்தல்	05	130	
09	சிறு மற்றும் மத்திய தர முயற்சியாளர்களின் வியாபாரக் கண்காட்சி	02	35	முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி அதிகார சபை மற்றும் கொழும்பு வர்த்தக சங்கம்.



சிறு மற்றும் மத்திய தர முயற்சியாளர்களின் வியாபாரக் கண்காட்சி



பத்திக் சீலை அலங்கார பயிற்சித் திட்டம் 15 நாட்கள்

➤ மாவட்ட காணிப் பயன்பாடு

இல	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	செயற்திட்டம்	பயனாளிகள் எண்ணிக்கை (குடும்பம்)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)
01	நாவுல	பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.	25	31,000
		பிரதேச காணிப் பயன்பாட்டுத்திட்டத்தை மேம்படுத்தல்.		16,996
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	150	6,000
02	மாத்தளை	பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.	30	31,000
		நிலக்கீழ் நீர் பாதுகாப்பினூடாக இறைப்பயன்பாட்டு விவசாய நிலங்களில் உற்பத்தித் திறனை அதிகரித்தல்.	07	65,000
		2018 ஆண்டு தயாரிக்கப்பட்ட கிராமிய காணி பயன்பாட்டுத் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தல்.	35	6,000
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	53	3,000
03	தம்புள்ள	பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.	300	31,000
		நிலக்கீழ் நீர் பாதுகாப்பினூடாக இறைப்பயன்பாட்டு விவசாய நிலங்களில் உற்பத்தித் திறனை அதிகரித்தல்.	20	65,000
		பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.		16,996
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	25	3,000
04	பல்லேபொல	நீடித்த காணிப் பயன்பாட்டு திட்டம் சம்பந்தமாக விழிப்புணர்வு செய்தல்.	42	3,000
		நீர் பிடிப்பு பாதுகாப்பு திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தல் சம்பந்தமாக காட்சிக்கார நிறுவனங்களுக்கு அறிமுகம் செய்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	30	4,000
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	86	3,000
05	உக்குவளை	நீடித்த காணிப் பயன்பாட்டுக்காக கிராம மட்டத்தில் காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.	105	24,500

		மண்சரிவு அபாயத்துடன் கூடிய காணிகளுக்கு நீடித்த பூமி முகாமைத்துவ முறைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.	11	50,000
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	40	6,000
06	லக்கல	நீடித்த காணிப் பயன்பாட்டுக்காக கிராம மட்டத்தில் காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.	274	24,500
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	59	3,000
07	வில்லமுவு	பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.	196	31,000
		நீடித்த காணிப் பயன்பாட்டுக்காக கிராம மட்டத்தில் காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.	78	24,500
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	80	6,000
08	இறத்தோட்டை	நிலக்கீழ் நீர் பாதுகாப்பினூடாக இறைப்பயன்பாட்டு விவசாய நிலங்களில் உற்பத்தித் திறனை அதிகரித்தல்.	30	65,000
		மண்சரிவு அபாயத்துடன் கூடிய காணிகளுக்கு நீடித்த பூமி முகாமைத்துவ முறைகளை அறிமுகப்படுத்தல்.	40	50,000
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	156	6,000
09	அம்பன்கங்கை கோரளை	காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	65	3,000
10	கலேவெல	பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.	105	31,000
		நிலக்கீழ் நீர் பாதுகாப்பினூடாக இறைப்பயன்பாட்டு விவசாய நிலங்களில் உற்பத்தித் திறனை அதிகரித்தல்.	07	65,000
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	28	3,000
11	யட்டவத்த	பங்கேற்றல் கோட்பாட்டிற்கு அமைய நீர் பிடிப்புப் பிரதேசங்களில் காணிப் பயன்பாடு திட்டமிடல்.	90	31,000
		நிலக்கீழ் நீர் பாதுகாப்பினூடாக இறைப்பயன்பாட்டு விவசாய நிலங்களில் உற்பத்தித் திறனை அதிகரித்தல்.	50	65,000
		காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	101	3,000
12	மாவட்ட காணிப்பயன்பாட்டு திட்டமிடல் அலுவலகம்	மாவட்ட காணிப் பயன்பாட்டுக் குழு	53	16,000
		மாதாந்த முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம்	220	12,000
			2591	804,492

➤ சமூக பாதுகாப்பு சபை

பிரதேச செயலகம்	இணைத்துக் கொள்ளல்			2019 தவணை காசுப் புத்தக விநியோகம்	உறுதிப் பத்திரம் வழங்குதல்	பணிக்கொடை செலுத்துவதற்காக பரிசீலனை செய்தல்	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம் விடீட
	கடந்த வருட இறுதிக்கு	இந்த வருடத்திற்குள் திரட்டியது	மொத்த தொகை				
கலேவெல	322	43	365	43	பிரதான செயலகத்தினால் செய்யப்படும்.	-	01
தம்புள்ள	551	18	569	18		01	01
நாவுல	748	45	793	45		-	-
பல்லேபொல	678	5	683	5		-	-
யட்டவத்த	800	8	808	8		-	-
மாத்தளை	551	20	571	20		-	-
அம்பன்கங்கை கோரளை	140	5	145	5		-	01
லக்கல	211	12	223	12		-	-
வில்லமுவு	566	6	572	6		-	-
இறத்தோட்டை	356	6	362	6		-	01
உக்குவளை	1098	108	1206	108		-	01
நேரடி சேர்பு	580	7	587	7		-	-
மொத்தம்	6601	283	6884	283		01	05

- வெடி பொருட்கள் கட்டுபாட்டாளர்
 - சுடுகலன் உத்தரவுப் பத்திரம்

இல	செய்து முடிக்கப்பட்ட கருமங்கள்	முன்னேற்றம்	
		பௌதீக	நிதி (ரூ)
01	சுடுகலன் உத்தரவுப் பத்திரம் புதுப்பித்தல்	1027	102,700
02	விநியோகிக்கப்பட்ட காவல்காரர் அனுமதிப்பத்திரங்கள்	20	200
03	காணாமல் போனதற்கான பத்திரம்	7	70
04	புதுப்பிக்கப்படாத உத்தரவுப் பத்திரம்	240	240,000
மொத்தம்			

- வெடி பொருட்கள்

இல	செய்து முடிக்கப்பட்ட கருமங்கள்	முன்னேற்றம்	
		நிதி (ரூ)	நிதி (ரூ)
01	வெடி பொருட்களுக்கான உத்தரவுப் பத்திரம் வழங்குதல்.	172	268,250
02	வெடி பொருட்களுக்கான உத்தரவுப் பத்திரம் வழங்குதல்.	71	70,350
மொத்தம்			

மாவட்ட புள்ளிவிபரப் பிரிவின் நடவடிக்கைகள்

- விவசாய மற்றும் கால் நடை வளர்ப்பு பற்றிய புள்ளி விபரங்களை சேகரித்தல்

போகம்	நிலைக்கப்பட்ட நிலத்தின் பரப்பளவு (ஏக்கர்)				அறுவடைசெய்யப்பட்ட நிலத்தின் பரப்பளவு (ஏக்கர்)			
	பாரிய	சிறு	மழை	பாரிய	சிறு	சிறு	பாரிய	சிறு
2018 சிறு போகம்	3,760	3,591	616	7,967	3,753	3,458	502	7,713
2018/19 பெரும் போகம்	7,195	7,604	4,316	19,115	7,192	7,521	4,134	18,847

- சராசரி நெல்விளைச்சல் மற்றும் உற்பத்தி

நீர்ப்பாசன முறை	2018/19 பெரும் போகம்		2018 சிறு போகம்	
	சராசரி அறுவடை ஹெக்டயர் /கி.கி.)	மொத்த உற்பத்தி)மெ.தொ)	சராசரி அறுவடை ஹெக்டயர் /கி.கி.)	மொத்த உற்பத்தி)மெ.தொ)
பாரிய	5,666	36,647	4,788	16,159
சிறு	5,301	35,855	4,510	14,025
மழை	4,477	16,645	3,209	1,449
மொத்தம்	5,260	89,147	4,561	31,633

- காலடை வளர்ப்பு பற்றியபுள்ளிவிபரங்கள்

பசு மாடுகள்	பசுக்கள்	தற்போது பால் கறக்கும்	6,934
		வளர்ந்த மிருகங்கள் (தற்போது பால் கறக்காத கன்று சன்று 2 வருடங்கள் முதிர்ச்சி அடைந்த இன்னும் கன்று சணாத மிருகங்கள்	4,542
		2 வயதிற்குக் குறைந்த பசுக்கன்கள்	4,032
		வேறு பசுக்கள் (வயதான/மலடான/ஊனமுற்ற)	446
	எருதுகள்	வேலையில் ஈடுபடுத்தப்படும் (பாரமிழுத்தல்/மட்டப் படுத்தல்/தொழுவ மாடுகள்)	917
		2 வயதிற்குக் குறைந்த எருதுகள்	2,250
		வேறு எருதுகள் (வயதான/மலடான/ஊனமுற்ற)	265
எருமை மாடுகள்	பெண்	தற்போது பால் கறக்கும்	135
		வளர்ந்த மிருகங்கள் (தற்போது பால் கறக்காத கன்று சன்று 2 வருடங்கள் முதிர்ச்சி அடைந்த இன்னும் கன்று சணாத மிருகங்கள்	839
		2 வயதிற்குக் குறைந்த பசுக்கன்கள்	435
		வேறு பசுக்கள் (வயதான/மலடான/ஊனமுற்ற)	191
	ஆண்	வேலையில் ஈடுபடுத்தப்படும் (பாரமிழுத்தல்/மட்டப் படுத்தல்/தொழுவ மாடுகள்)	702
		2 வயதிற்குக் குறைந்த எருதுகள்	313
		வேறு எருதுகள் (வயதான/மலடான/ஊனமுற்ற)	106
ஆடுகள்	மறி		3,459
	கிடாய்		1,399
பன்றிகள்	இனப்பெருக்கம் (தொழுவ ஆண் பன்றிகள்/ தொழுவ பெண் பன்றிகள்)		915
	கொழுக்கவைத்தல் 2 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட மிருகங்கள்		2,850
	2 மாதங்களுக்கு குறைந்த மிருகங்கள்		1,647
கோழிகள் பற்றிய விபரங்கள்	முட்டை உற்பத்திக்கா க	முட்டை (கிராமப்புற மற்றும் வளர்ந்த)	200,496
		கன்றுகள் மற்றும் வளரும் கோழிகள்	46,901
	கோழிகள் (ஊரில் வெளியில் வளர்க்கப்படும்)		7,227
	இறைச்சிக்காக விருத்திசெய்யப்பட்ட இனம் (புரொய்லர்)		548,182
சராசரி ஒரு நாளான உற்பத்தி	பசுப்பால் லீட்டர்		36,381
	எருமைப்பால் லீட்டர்		480
	கோழிமுட்டை		179,400

➤ ஓய்வூதியத் திணைக்களம்

- 2019 வருடத்தில் வழங்கப்பட்ட ஓய்வூதிய சம்பளம் சம்பந்தமான விபரங்கள்

பி.செயலக பிரிவு	ஓய்வூதிய சம்பள வகைகள்								மொத்தம் (ரூ)	
	சிவில்	செலவு (ரூ)	பாதுகாப்பு பிரிவு	செலவு (ரூ)	விதவை அனாதை	செலவு (ரூ)	ஏனைய	செலவு (ரூ)		
அம்பன்கங்கை கோறளை	156	46,535,801.98	110	48,102,795.10	72	17,916,571.26	01	77,951.76	339	112,633,120.10
நாவுல	434	142,193,080.50	333	109,159,117.25	231	59,525,471.08	10	979,803.29	1008	311,857,472.12
மாத்தளை	2221	746,043,202.11	646	207,227,355.29	896	252,388,551.30	9	507,745.68	3772	1,206,166,854.38
பல்லேபொல	459	152,450,080.97	477	144,980,752.82	236	63,449,737.89	3	255,649.32	1175	361,136,221.00
யட்டவத்த	542	176,204,290.97	287	93,144,641.65	208	1,706,447,724.44	3	239,259.44	1040	1,976,035,916.50
உக்குவளை	1352	453,563,589.20	572	181,311,342.55	551	160,355,852.45	13	1,043,921.67	2488	796,274,705.87
தம்புள்ள	959	272,816,167.64	694	217,947,940.12	545	134,130,831.96	12	5,651,813.66	2210	630,546,753.38
லக்கல	137	39,459,506.74	59	11,534,641.74	60	16,081,309.56	-	-	256	67,075,458.04
வில்லமுல	148	41,398,209.19	174	42,050,734.64	91	22,170,673.08	-	-	413	105,619,616.91
கலேவெல	733	240,235,186.98	817	249,561,837.82	335	88,667,973.79	6	1,030,974.61	1891	579,495,973.20
இறத்தோட்டை	934	300,441,303.94	416	137,950,990.36	360	101,113,253.74	7	610,782.60	1717	540,116,330.64
மொத்தம்	8075	2,611,340,420.22	4585	1,442,972,149.34	3585	2,622,247,950.55	64	10,397,902.03	16309	6,686,958,422.14

➤ காணி மற்றும் மாவட்ட பதிவாளர் அலுவலகம்

- பதிவாளர் சம்பந்தமான விபரங்கள்

இல	விபரம்	எண்ணிக்கை தொகை
01	திருமண (சாதாரண மற்றும் மலைநாட்டு) பிறப்பு மற்றும் சிறப்பு பதிவு செய்யும் பதிவாளர்கள்.	21
02	திருமண (சாதாரண மற்றும் மலைநாடு மட்டும்) பதிவு செய்யும் பதிவாளர்கள்	02
03	பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு செய்யும் பதிவாளர்கள்	08
04	குவாஸி பதிவாளர்கள்	01
05	திருமண (முஸ்லிம்) பதிவாளர்கள்	01
06	ஓய்வு பெற்ற பதிவாளர்கள்	03
07	இராஜினாமா செய்த பதிவாளர்கள்	-
08	சேவையில் இருந்து இடை நிர்த்திய பதிவாளர்	02

- நொத்தாரிஸ் சம்பந்தமான விடயங்கள்

இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
01	வக்கீல் மற்றும் பிரசித்த நொத்தாரிஸ்	138
02	வக்கீல் அல்லாத பிரசித்த நொத்தாரிஸ்	01

- பதிவு செய்தல் நடவடிக்கைகள்

இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
01	பதிவு செய்யப்பட்ட உறுதிகளின் எண்ணிக்கை	26351
02	பதிவு செய்யப்பட்ட உரிமை துணை ஆவணங்களின் எண்ணிக்கை	1786

- ஆவண பாதுகாப்பு

இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
01	2019நவம்பர் மாதம் வரை பாதுகாக்கப்பட்ட உறுதிகள்	15188

இல	விபரம்	எண்ணிக்கை
01	காணி ஆவண சுருக்கல் பிரதிகள்	32422
02	காணி உறுதி பிரதி	3874
03	உரிமைப் பதிவேட்டின் பிரதி வழங்குதல்	321
04	அநுமான வயதுப் பத்திரம்	10

- அளவிடப்பட்ட கட்டணங்கள்

இல	விபரம்	தொகை (ரூ)
01	காணி உறுதி பதிவு செய்தல்	ரூ.3,526,200.00
02	சுருக்கப்பிரதி கட்டணம்	ரூ. 8,362,800.00
03	உரிமை பதிவேட்டின் பிரதி வழங்குவதற்கான அளவீடு	ரூ. 118,250.00
04	உறுதி பிரதி எடுத்தல் கட்டணம்	ரூ.2,488,500.00
மொத்தம்		14,495,750.00

➤ மாவட்ட தேர்தல் அலுவலகம்

இல	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	நடைபெற்ற இடம் மற்றும் திகதி	கலந்து கொண்டேன் எண்ணிக்கை
01	வன்செயலற்ற மற்றும் சமாதானத்திற்கான சர்வதேச தினம் - பாடசாலை மாணவர்களை விழிப்புணர்வு பெறச் செய்தல்.	ஸ்ரீ மாவோ பண்டாரநாயக்க வித்தியாலயம் மாத்தளை	500
02	பெண்கள் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	பி. செயலகம் நாவுல	125
03	சர்வதேச மகளிர் தினத்திற்கு நமாந்தரமாக பெண் அதிகாரிகளுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை	150
04	இன வேறுபடுத்தலை தவிர்க்கும் சர்வதேச தினத்திற்குச் சமாந்தரமாக தோட்டத் துறை மக்களை விழிப்புணர்வு செய்யும் நாள் செயலமர்வு	கந்தேநுவர மற்றும் ஹங்கரங்கந்த தோட்டங்கள்	75
05	தற்போதுள்ள தேர்தல் சட்டங்கள் விதிமுறைகள் சம்பந்தமாக பிரஜைகள் மத்தியில் விழிப்புணர்வு செய்தல் நிகழ்ச்சி	மரண நலன்புரி சங்கம் பல்லேபொல	65
06	“பெளர” சிறு தொலைக்காட்சி கொண்டாட்ட நிகழ்ச்சி – 2019 க்கு சமாந்தரமாக நடைபெறும் பாடசாலை மாணவர்களுக்கான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	மாவட்ட செயலகம் கேட்போர் கூடம்	175
07	தற்போதுள்ள தேர்தல் சட்டத்தில் விதிமுறைகள் சம்பந்தமாக பிரஜைகள் மத்தியில் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	எல்கடுவ தோட்டம்	50
08	வருடாந்த வாக்காளர் இடாப்பு திருத்தியமைக்கப்படல் சம்பந்தமாக அரசியல் காட்சி பிரதிநிதிகளை விளக்கமளிக்கும் நிகழ்ச்சி		100
09	வாக்குரிமையாளர் தினத்திற்கு சமாந்தரமாக நாவுல பிரதேச செயலகப் பிரிவில், ஆதாவல கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் பீ.ஸ் படிவங்களை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் பொதுமக்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	ஆதாவல கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு	ஆதாவல பிரிவு பொது மக்கள்
10	வாக்குரிமையாளர் தினத்துக்கு சமாந்தரமாக தம்புள்ள பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உள்ள நிக்கவட்டவன கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் பீ.ஸ் படிவங்களை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் பொதுமக்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	நிக்கவட்டவன கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு	நிக்கவட்டவன பிரிவு பொதுமக்கள்
11	வாக்குரிமையாளர் தினத்திற்கு சமாந்தரமாக கலேவெல பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் உள்ள தென்னகோன்புர கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் பீ.ஸ் படிவங்களை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் பொதுமக்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	தென்னகோன்புர கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு	தென்னகோன்புர பிரிவு பொதுமக்கள்
12	வாக்குரிமையாளர் தினத்திற்கு சமாந்தரமாக எல்கடுவ பிரதேச செயலகப் பிரிவில் உள்ள எல்கடுவ கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் பீ.ஸ் படிவங்களை பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் பொதுமக்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	எல்கடுவ கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு	எல்கடுவ பிரிவு பொதுமக்கள்
13	வாக்குரிமையாளர் தினத்திற்கு சமாந்தரமாக மாத்தளை நகரத்திலிருந்து தம்புள்ள நகரம் வரை பிரச்சார நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல், துண்டுப்பிரசுரம் விநியோகித்து பொதுமக்களை விழிப்புணர்வு செய்தல்.	மாத்தளை நகரத்தில் இருந்து பிரதான வீதியூடாக தம்புள்ள நகரம் வரை	வீதியோரத்தில் வாழும் சகல பொது மக்கள்
14	மக்கள் பணி தினத்திற்கு சமாந்தரமாக தேர்தல் அலுவலகத்தினால் வழங்கப்படும் சேவைகள் சம்பந்தமாக துண்டுப் பிரசுரங்கள் தயாரித்து மாத்தளை, இறத்தோட்டை, உக்குவளை நகரங்களை உள்ளடக்கியவாறு பொதுமக்களை விழிப்புணர்வு பெறச் செய்தல்.	மாத்தளை, இறத்தோட்டை, உக்குவளை நகரங்கள்	பொது மக்கள்
15	உலக சமூக ஊடக தினத்திற்கு சமாந்தரமாக மாத்தளை தேர்தல் அலுவலகத்தினால் முக நூல் மூலமாக கடிதங்களை பிரசுரித்தல்.	தேசிய தொழிற் கல்வி மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அதிகார சபை (NAITA) மாத்தளை	முகநூல் பாவனையாளர்கள்
16	தொழில் நிறுவனங்கள் மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் சர்வஜன வாக்குரிமை மற்றும் மனித உரிமை சம்பந்தமாக கருத்தரங்கு ஒன்றை நடத்துதல்.		60
17	நடைமுறையிலுள்ள தேர்தல் சட்டங்கள் ஒழங்கு விதிகள் சம்பந்தமாக சிரேஷ்ட பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு விளக்கமளித்தல்.		30
18	பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு		60
19	அத்தாட்சிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தர்களுக்கான விழிப்புணர்வு செயலமர்வு		200
மேலுள்ள நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவுகள் தேர்தல்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்கப்பட்டது.			

➤ நீதிமன்ற, மனித உரிமைகள் சட்ட சீர்திருத்த அமைச்சு

இல	நடவடிக்கைகள் திட்டத்திற்கு அமைய கருமங்கள் / நடவடிக்கைகள்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	பயனாளிகள் குழு	முன்னேற்றம் %
01	மாதாந்த தரவுகளைச் சேகரிப்பதற்காக புதிய படிவம் ஒன்றை அறிமுகப்படுத்தல்.	மாவட்ட செயலகம்	12,700	12,700	22	100%
02	மாத்தளை நியாய தலைமைச் சபை, வெற்றிடங்களைக் கோரல் ஐந்து நாள் செயலமர்வு	பிரதேச செயலகம் மாத்தளை	51,150	51,150	24	100%
03	தேசிய நியாய தினத்திற்கு சமாந்தரமாக நியாய சபை தலைவர்களை விழிப்புணர்வு பெறச் செய்தல்.	மாவட்ட செயலகம்	11,400	11,400	15	100%
04	நாவுல நியாய தலைமைச் சபையில் ஒரு நாள் பயிற்ச்சி	பிரதேச செயலகம் நாவுல	11,750	11,750	27	100%
05	யட்டவத்த நியாய தலைமைச் சபையில் ஒரு நாள் பயிற்ச்சி	பிரதேச செயலகம் யட்டவத்த	10,000	10,000	23	100%
06	கலேவெல நியாய தலைமைச் சபையில் ஒரு நாள் பயிற்ச்சி	பிரதேச செயலகம் கலேவெல	12,800	12,800	31	100%
07	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம் வில் / நாமினி ஓய மகா வித்தியாலயம்	வில்/நாமினி ஓய ம.வி	10,000	10,000	30	100%
08	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி க/தவகிரியாகம ம.வி	க/தவகிரியாகம ம.வி	10,000	10,000	30	100%
09	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம் நா/நாலந்த மகா வித்தியாலயம்	நா/நாலந்த ம.வி	10,000	10,000	30	100%
10	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித் திட்டம் மா/இந்து தேசிய பாடசாலை	மா/இந்து தேசிய பாடசாலை	10,000	10,000	30	100%

பிள்ளைகளைப் பாதுகாப்போம் - தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டம் - எமது பிரச்சினைகளை நாமே தீர்த்துக் கொள்வோம். பாடசாலை சமாதானத்தினூடாக சகவாழ்வுடன் கூடிய நாடு செயற்திட்டம் (2ம் கட்டம்)

2019 நிதி ஒதுக்கீடு - ரூபா 399000.00

- நான்கு பாடசாலைகளில் சமாதான அலகுகளை ஏற்படுத்துவதற்காக ரூ.359000.00
- 2018ம் ஆண்டு அமைக்கப்பட்ட சமாதான அலகுகள் 04 க்கான பெட்டிகள் மற்றும் பெயர் பலகைகள் வழங்குவதற்காக ரூபா 40000.00

2019 பாடசாலையில் சமாதான அலகு ஒன்றை அமைப்பதற்காக 5 நாள் செயலமர்வு

இல	நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைபெற்ற பாடசாலை	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	கலந்து கொண்டோர் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	முன்னேற்றம் %
01	வில்/நாமினி ஓய ம.வி	வில்/கமுவ	மாணவர்கள் 35 ஆசிரியர்கள் 05	89,750	89,750	100%
02	நா/நாலந்த ம.வி	நாவுல	மாணவர்கள் 35 ஆசிரியர்கள் 05	89,750	89,750	100%
03	மா/இந்து தேசிய பாடசாலை	மாத்தளை	மாணவர்கள் 35 ஆசிரியர்கள் 05	89,750	89,750	100%
04	க/கலகிரியாகம வித்தியாலயம்	கலேவெல	மாணவர்கள் 35 ஆசிரியர்கள் 05	89,750	89,750	100%

➤ தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை

- அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

உ இ	பிரதேச செயலக பிரிவு	விசிறி நிகழ்ச்சித் திட்டம்			விசிறிகள் உதவி நிகழ்ச்சித் திட்டம்			மாதிரி கிராம நிகழ்ச்சித் திட்டம்			சிறுநீரக நோய் உதவி திட்டம்			வீர சுமித்துரு ரூ36 உதவி நிகழ்ச்சித் திட்டம்			விவேஷ உதவி நி.திட்டம்			சிரசு வீடமைப்பு உதவித் திட்டம்		
		புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை	புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை	புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை	புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை	புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை	புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை	புதிய வீடுகள்	புனர் நிரடமானம் செய்த வீடுகள்	செலவிடப்பட்ட தொகை
1	மாத்தளை	48		3.5		68	2.135	29		3.575	1	1	0.040	1	9	2.045						
2	இறத்தோட்டை	43		2.53		67	1.55	50		6.39		2	0.125		4	1.575						
3	உக்குவளை	69		3.6125		45	1.04				1		0.10	2	3	0.635						
4	தம்புள்ள	8	43	5.8794		14	0.330	200	49	17.6496	1	2	0.26		7	1.525	2		0.500			
5	கலேவெல	16		0.72		41	0.82	113	73	20.55					9	1.3450	1		0.125			
6	பல்லேபொல	2	9	0.795		41	1.245	23		4.815				1	5	1.505						
7	நாவுல	19		1.165		10	0.255								4	1.0				1		0.5
8	அம்பன்கங்கை கோறளை	1	11	1.15		10	0.215				1	1	0.14	2	1	0.76						
9	லக்கல	10		0.47		13	0.205								2	0.2						
10	வில்கமுல	25		1.25		10	0.195	75		10.1744		18	0.74		4	1.115						
11	யட்டவத்த	4		0.17		38	0.74	16	5	2.36					8	1.3						
	மொத்தம்	245	63	21.2419		357	8.735	506	127	65.514	4	24	1.405	6	56	13.005	3		0.625	1		0.5

➤ தேசிய இளைஞர் சேவைகள் சபை

இல	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	திகதி	நிகழ்ச்சி நடத்தப்பட்ட இடம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை (ரூ)	செலவிடப்பட்ட தொகை (ரூ)	பங்குபற்றியோர் எண்ணிக்கை
01	HOPE இளைஞர் மன்றங்களை தாபித்தல்		மாத்தளை மாவட்டம்	-	-	8584
02	வெளிநாட்டு புலமையப்பரிசில் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.02.13	மா.மாவட்ட செயலக கேட்போர் கூடம்	5,000	5,000	30
03	சுதந்திர கிண்ண வெற்றியாளர் கரப்பந்தாட்ட போட்டி	2019.01.25	பர்னாட் அலுவலகாரை விளையாட்டுக்குழு	முா. சே - மாத்தளை	-	12
04	32வது இளைஞர் சேவை ரூபவாஹினி கரப்பந்தாட்ட போட்டி	2019.02.16	மாத்தளை எட்வர்ட் விளையாட்டரங்கு	34,000	34,000	330
05	சிறுவர் துப்பிரயோகம் மற்றும் இணையத்தினூடாக சிறுவர் பாலியல் கரண்டல்களை தவிர்ப்பதற்கான விழிப்புணர்வு செயலமர்வு	2019.03.18-20	ஸ்பிரிங் வீவ் ஹோட்டல் மாத்தளை	-	-	30
06	இளைஞர் மன்ற பிரதேச சம்மேளனம்	2019.02.10/17/19/24 2019.03.03/04/10	சகல பிரதேச செயலக பிரிகளிலும்	55,000	94,000	1000
07	தேசிய யோவன்புர நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.03.28 - 04.01	அம்பாந்தோட்டை வீரவில காணிவள அபிவிருத்தி அபிவிருத்தி மத்திய நிலையம்	-	-	98
08	மாத்தளை மாவட்ட இளைஞர் மன்ற சம்மேளனம்	2019.04.21	மாத்தளை பி.செயலக கேட்போர் கூடம்	12,500	12,500	98
09	இளைஞர் விருது சம்பந்தமான விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி	2019.04.26	மாத்தளை பி.செயலக கேட்போர் கூடம்	42,500	42,500	142
10	சம்புது தெமகுல நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.05.21-23	சகல பிரதேச செ.பிரிவுகளிலும்	12,500 x 11	137,500	665
11	மாவட்ட இளைஞர் விருது போட்டிகள்	2019.06.15	விஜய வித்தியாலயம் - மாத்தளை	126,500	124,500	391
12	இளைஞர் மன்ற பிரதேச விளையாட்டு	2019.06.01 – 07.07	சகல பி.செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	495,000	513,243	5565
13	இளைஞர் புதுமைப் படைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.06.20	ரொக் ஹவுஸ் மண்டபம் மாத்தளை	7,500	5,500	121
14	நீடித்த அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.08.18	செஞ்சிலுவைச் சங்க செயலக கேட்போர் கூடம்.	-	-	22
15	சிறுவர் துப்பிரயோகம் மற்றும் இணையத்தினூடாக சிறுவர் பாலியல் கரண்டல்களை தவிர்ப்பதற்கான விழிப்புணர்வு செயலமர்வு IIம் கட்டம்	2019.08.19-21	ஸ்பிரிங் வீவ் ஹோட்டல் மாத்தளை	-	-	25
16	சமூக அபிவிருத்தி செயற்திட்டம்	2019	மாத்தளை மாவட்டம்	2,100,000	-	07
17	மிதவாதிகளாவனதத் தடுக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.07.23	பல்லேபொல கூட்டுறவுச் சங்க கேட்போர் கூடம்	92,000	88,000	61
18	மாத்தளை மாவட்ட இளைஞர் மன்ற சம்மேளனக் கூட்டம்	2019.04.21	மாத்தளை பிரதேச செயலக கேட்போர் கூடம்	12,500	15,500	98
19	இளைஞர் மன்ற விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	2019.04.26		42,500	42,500	142
20	ஏதிர்பார்ப்பின் இளைஞர் முகாம்	2019.08.09 மற்றும் 10ம் மாதங்களில்	சகல பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	679,250	726,065	578
21	இளைஞர் மன்ற பிரதேச சமூக ஊடக வலையமைப்பு	2019.09.06 -20	சகல பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும்	288,200	288,200	1352

1.7 வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் செயற்திட்டங்க

இல	கருத்திட்டத்தின் ப யர்	பகாறடவழங்கும் முகவர்	கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப் ட்ட பெலவு – ரூ ா மில்	கருத்திட்டக் காலம்

02. முன்னேற்றம் மற்றும் இலக்கு

மாத்தளை மாவட்டத்தில் நீண்டு நிலைத்த அபிவிருத்தியை இலக்காகக் கொண்டு அமுல்படுத்தப்பட்ட பல்வேறு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் முன்னேற்றங்களை மேலம் அபிவிருத்தி கரு முன்னோக்கிநகர்த்தும் நோக்கத்துடன் மாவட்டத்தை இயங்க வைக்கும். நானும் எனது பணியாளர்களும் பொறுப்புடன் நடந்து கொள்கின்றோம்.

இலங்கையின் தேசிய கொள்கைகளுக்கு அமைய திட்டமிடப்பட்டுள்ள நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கீழ் பல்வேறுபட்ட அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்களை 2019ம் ஆண்டில் அமுல்படுத்த எம்மால் முடிந்துள்ளது. அவ்வாறே மாவட்டத்தில் பல்வேறு தேவைகள் சம்பந்தமாக சிறந்த அறிவினைக் கொண்ட அரசியல் தலைமைத்துவம் அரசு உத்தியோகத்தர்கள், சிவில் அமைப்புகள் மற்றும் மதத்தலைவரடகளினால் முன்வைக்கப்பட்ட கருத்துக்கள் என்பவற்றினால் இந்த திட்டமிடலை சிறந்த முறையில் மேற்கொள்வதற்கு சந்தர்ப்பம் கிட்டியமை பற்றி குறிப்பிடுதல் வேண்டும். அதனடிப்படையில் முன்னைய வருடங்களில் இது போன்ற கருத்திட்டங்களைத் திட்டமிடும் போது கெதிக முடிவுப் பொருள் மற்றும் நிதி முன்னேற்றங்களை மட்டும் கருத்திற் கொள்ளாது அதற்கு அப்பால் சென்று பெறுபேற்று அடிப்படையிலான கண்காணிக்கு மற்றும் முன்னேற்ற கட்டுப்பாட்டினூடாக செயற்திட்டங்களை திட்டமிட்டு அமுல்படுத்த முடிந்தமை ஒரு விசேட நிர்வாகக் கருதப்பட வேண்டியுள்ளது.

2019ம் ஆண்டில் மாவட்டத்தில் பௌதிக அபிவிருத்தி மட்டுமன்றி சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் ஆண்டு அபிவிருத்தி தொடர்பாகவும் சம அந்தஸ்து வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கு அமைய விவசாய அபிவிருத்தி கருதி உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை செய்தல் மற்றும் அந்த துறை சம்பந்தமாக விசேட மானிய உதவிகள் வழங்குதல் பற்றி கருத்திற் கொண்டு செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே ஜனாதிபதி செயலகத்தினூடாக அமுல்படுத்தப்படும் ‘வனரோஜா’ நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு சிறந்த பங்களிப்பை வழங்க கவர்ச்சிகரமான காட்டர்த்தியைக் கொண்ட மாத்தளை மாவட்டத்திற்கு முடிந்துள்ளது. அவ்வாறே ஜனாதிபதி செயலகத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் சிறுநீரக நோயாளர் நிவாரண உதவித்திட்டம், போதைப்பொருள் ஒழிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் போன்றவற்றிற்குப் பங்களிப்பை வழங்க முடிந்துள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக கிராமிய வீதி நிர்மாணம், மின்சாரம் வழங்குதல், பாலம் அமைத்தல், குடி நிர் வழங்குதல் போன்ற மிக கூடுதலான செயற்திட்டங்கள் இந்த மாவட்டத்தில் அமுல்படுத்தக் கிடைத்தமை திருப்தியை அளிக்கின்றது.

அவ்வாறே மாவட்டத்தில் தரமான மற்றும் சரியான சமூக இருப்பினை நோக்கிக்கொண்டு பல்வேறு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் அமுல்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அவற்றுள் மகளிர் க்ஷேமநலன், சிறுவர் பாதுகாப்பு, முதியோர் க்ஷேமநலன், தேசிய ஒருமைப்பாட்டு நடவடிக்கைகள், சமய கலாச்சார நடவடிக்கைகளினூடாக மாவட்டத்தில் வாழும் பல்லின சமூகங்களுக்கிடையில் சகவாழ்வு அதிகரிப்பதற்கு எம்மால் முடிந்துள்ளது.

ஸ்ரீ லங்கா பாராளுமன்ற அரசு கணக்குகள் செயற்குழுவின் மேற்பார்வையின் கீழ் நிறுவங்களின் நிதி செயற்திறன் சம்பந்தமான மதிப்பீட்டின் போது 2017ம் ஆண்டு நிகழ்ச்சித்திட்ட ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் செயற்திறன் நியமனங்களுக்கான அடைவ வீதம் 55 ஆக இருந்துள்ளதுடன், மாவட்ட செயலகத்திற்கு 25வது இடம் மாத்திரம் கிடைத்துள்ளது. 2018ம் ஆண்டில் இந்த குறைப்பாட்டை நிவர்த்தி செய்து கொண்டு செயற்திறன் மதிப்பீட்டின் போது முதல் பகுதி இணக்க செயற்பாடுகளுக்கு 86% உம், இரண்டாம் பிரிவின் கீழ் உள்ள செயற்திறன் செயற்பாடுகளுக்கான 58% உம் பெறப்பட்டள்ளது. இதற்கமைய மொத்த புள்ளிகளின் அடிப்படையில் 19வது இடத்தை பெற்றுள்ளது.

அவ்வாறே 2019ம் ஆண்டில் அமுல்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் குறைபாடுகள் மற்றும் பிரயோக அனுபவங்கள் என்பவற்றைக் கருத்திற் கொண்டு 2020ம் ஆண்டில் மிகச் சிறந்த அபிவிருத்தி திட்டமிடல் ஒன்றின் ஊடாக செயற்பட உள்ளமை பற்றி குறிப்பிட விரும்புகிறேன்.

2019ம் ஆண்டில் எதிர்பார்த்த இலக்கை அடைவதற்கு விழிகாட்டிய கௌரவ சமய தலைவர்களுக்கும், அரசியல் தலைவர்களுக்கும், அமைச்சின் செயலாளர்களுக்கும், திணைக்களத் தலைவர்களுக்கும், ஏனைய திணைக்களங்களின், அதிகார சபைகளின் கூட்டுத்தாபனங்களின் தலைவர்களுக்கும், தன்னார்வ அமைப்புகளுக்கும் பொதுமக்களுக்கும் எனது இதயபூர்வமான நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். மேலம் இக்கருமங்களை பொறுப்புடன் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு உதவி ஒத்தாவை வழங்கிய மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தின் பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்களு அடங்கலாக சகல பணியாளர்களுக்கும் அனைத்த பிரதேச செயலாளர்கள் உள்ளங்கலாக குறிப்பிட்ட பணியாளர் குழுக்களுக்கும், மக்களின் பிரச்சினைகள் மற்றும் தேவைகளை இனங்கண்டு

2019 ம்ஆண்டு மாத்தளை மாவட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்பட்ட தேசிய மட்டத்திலான மற்றும் விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

➤ **திரிப்பிடகத்தை உலக மரபுரிமையாக பிரகடனம் செய்தல்**

ஜனாதிபதி அலுவலகத்தின் ஆலோசனைக்கு அமைய 2019.01.05 திகதி மாத்தளை அலுவலகத்தை புண்ணிய பூமியில் திரிப்பிடகத்தை உலக மரபுரிமையாக பிரகடனம் செய்யும் தேசிய விழா நிகழ்வு அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் தலைமையின் கீழ் நடைபெற்றது



➤ **71 வது தேசியதின விழா கொண்டாட்ட நிகழ்ச்சி**

உள்ளக மற்றும் உள்நாட்டு அலுவல்கள் மற்றும் மாகாண சபைகள் உள்ளூராட்சி அமைச்சின் ஆலோசனைக்கு அமைய மாத்தளை மாநகரசபை முதல்வர் திரு டல்ஜித் அலுவலகத்தை அவர்களின் தலைமையின் கீழ் மாத்தளை மாவட்ட பாதுகாப்புப் பிரிவின் உத்தியோகத்தர்கள், சகல அரச அதிகாரிகளின் பங்களிப்புடன் மிகக் கோலாகலமாக நடைபெற்றது



➤ **மென்மை வழியில் சிறுவர்களை வெல்வோம்' உலக சிறுவர் தின தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் மற்றும் வறண்ட வலைய அபிவிருத்தி அமைச்சினால் 2019.10.01 உலக சிறுவர் தின தேசிய நிகழ்ச்சித்திட்டம் மாத்தளை மாவட்டத்தில் எட்வர்ட் விளையாட்டுமையானத்தில் நடைபெற்றது



➤ “அரசு பணிகளை கிராமத்திற்குக் கொண்டு செல்லும் மக்கள் சேவை” ஆரம்ப நிகழ்ச்சி

“அரசு பணிகளை கிராமத்திற்குக் கொண்டு செல்லும் மக்கள் சேவை” நடமாடும் சேவைக்கு சமாந்தரமாக கௌரவ பிரதமர் திரு. ரணில் விக்கிரமசிங்ஹ அவர்களின் தலைமையின் கீழ் மற்றும் காணி மற்றும் பாராளுமன்ற சீர்திருத்த அமைச்சர் கௌரவ திரு. கயந்த கருணாநிலக்க அவர்களின் மற்றும் பிரதேச அரசியல்வாதிகளின் பங்குபற்றுதலுடன் காணி உறுதிகள் வழங்குதல் மற்றும் சமுர்த்தி பயனாளிகளுக்கு மானியம் வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2019.06.28 திகதி லக்கல புது நகரத்தில் நடைபெற்றது



➤ வனரோஜாதேசிய மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டம்

இலங்கையின் காட்டு நில பரப்பளவை 32% ஆக அதிகரிக்கும் நோக்குடன் சுற்றடல் அமைச்சரான அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களின் வழிகாட்டுதலுக்கு அமைய அனைத்து வருட ஒக்டோபர் மாதம் வனரோஜா தேசிய மர நடுகை மாதமாக பெயர் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் , இதற்கு சமாந்தரமாக மாத்தளை மாவட்ட லக்கல பிரதேச செயலகப் பிரிவில்மர நடுகை நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தப்பட்டது.



➤ மாவட்ட செயலக அதிகாரிகளின் மாகாண விளையாட்டு விழா

மாத்தலே மாவட்ட செயலக விளையாட்டு விழாவின் மாவட்ட விளையாட்டு அலுவலகம் 28.03.2017 அன்று மாத்தலே எட்வர்ட் எட்வர்ட் ஸ்டேடியத்தில் விளையாட்டு அமைச்சர் க. ரவ வசந்தா அலுவலிஹேரின் ஆதரவில் நடைபெற்றது. மாவட்ட செயலகத்தின் ஊழியர்கள் உட்பட அனைத்து அதிகாரிகளும் கலந்து கொண்டனர்.



எஸ்.கே. திலகரத்னே
தலைமை கணக்காளர்
அதற்கு பதிலாக மாத்தலே மாவட்ட செயலாளர்

03. வருடத்திற்கான மொத்த நிதி செயற்திறன

3.1 நிதி செயற்திறன் கூற்று

2019 டிசம்பர் 31ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று				ஏசீஏ- எப்	
				(ரூபா)	
பாதிட்டு 2019	குறிப்பு	உண்மை	நிலை	2019	2018
- வருமானப் பெறுகைகள்		-	-	-	-
- வருமான வரி	1	-	-	-	-
- உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள்	2	-	-	-	-
- மீதான வரி	3	-	-	-	-
- சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள்	4	-	-	-	-
- வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும்		-	-	-	-
- மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)		-	-	-	-
- வருமானப் பெறுகைகள்		-	-	-	-
- திறைசேரி பணிமுற்பணங்கள்		3,238,729,000	2,461,429,488	ஏசீஏ-3	
- வைப்புகள்		1,397,717,648	2,379,653,695	ஏசீஏ-4	
- முற்பணக் கணக்குகள்		4,681,717,784	37,480,092	ஏசீஏ-5	
- ஏனைய பெறுகைகள்		198,618,539	107,756,288		
- மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)		9,516,782,971	4,986,319,563		
- மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும்		9,516,782,971	4,986,319,563		
- இ = (அ)+(ஆ)		9,516,782,971	4,986,319,563		
- கழி : செலவினம்		-	-		
- மீண்டுவரும் செலவினம்		-	-		
591,500,000 சம்பளம், கூலி, மற்றும் ஏனைய ஊழியர் அனுசூலங்கள்	5	580,464,509	528,164,978		
68,650,000 ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள்	6	67,098,723	57,315,548	ஏசீஏ-2(ii)	
6,000,000 மானியங்கள், கொடைகள் மற்றும் மாற்றல்கள்	7	5,952,391	5,794,174		
- வட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	8	-	-		
- ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம்	9	-	-		
666,150,000 மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ)		653,515,623	591,274,700		
மூலதனம் செலவினம்					
26,600,000 மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும்	10	16,740,430	26,016,104		
410,300,000 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	11	284,241,730	149,606,830		
- மூலதன மாற்றல்கள்	12	-	-	ஏசீஏ-2(ii)	
- நிதிச் சொத்துக்களின் கொள்வனவு	13	-	-		
1,100,000 மனித வள அபிவிருத்தி	14	1,052,267	1,072,781		
2,700,000 ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள்	15	177,680	-		
440,700,000 மொத்த மூலதனம் செலவினம் (உ)		302,212,107	176,695,715		
பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)		6,139,706,937	2,451,548,876		
வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்		1,432,100,001	2,387,134,934	ஏசீஏ-4	
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்		4,707,606,936	64,413,942	ஏசீஏ-5	
மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)		7,095,434,667	3,219,519,291		
2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான பணிமுற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)		2,421,348,304	1,766,800,272		

3.2 முற்பண இணக்கக் கூற்று

2019.12.31 தினத்தின்
குறைபாடு சரி செய்தல் கணக்கு

வேறு திணைக்களத்தின் செலவு	2,419,311,712	நிதி அறிக்கையின் படி இருப்பு	2,421,348,304
வேறு திணைக்களத்தின் முற்பட்ட பி கணக்கு- கொடுப்பணவுகள்	29,814,096	வேறு திணைக்களத்தின் முற்பட்ட பி கணக்கு- வரவு	26,889,898
		நிதி விதி முறை 208 படி செலவு	887,605
	<u>2,449,125,808</u>		<u>2,449,125,808</u>

S.K. THILAKARATNE
2020.02.25
S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

3.3 நிதி நிலைமை சம்பந்தமான கூற்று

ஏசீஏ -பீ

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான
நிதி நிலைமைக் கூற்று

		உண்மை நிலை	
குறிப்பு		2019	2018
		ரூபா	ரூபா
நிதி சொத்துக்கள் அற்றது			
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்	ஏசீஏ-6	1,930,406,065	1,669,225,596
நிதி சொத்துக்கள்			
முற்பணக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-5/5ஏ	192,743,646	175,522,996
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை	ஏசீஏ-3	-	-
மொத்த சொத்துக்கள்		2,123,149,711	1,844,748,592
தேறிய சொத்துக்கள் / உரிமைப் பங்கு			
தேறிய பெறுமதி		(29,242,328)	(67,701,379)
ஆதனம், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கம்		1,930,406,065	1,669,225,596
வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கம்	ஏசீஏ-5பீ	32,332,805	26,039,146
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
வைப்பக் கணக்குகள்	ஏசீஏ-4	182,802,876	217,185,229
பணிமுற்பண மீதி	ஏசீஏ-3	6,850,293	-
மொத்தப் பொறுப்புக்கள்		2,123,149,711	1,844,748,592

பக்க இலக்கம் 04 முதல் 76 வரை ஏசீஏ 1 முதல் ஏசீஏ 6 வரையான மாதிரிப் படிவங்களின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற கணக்குத் தகவல்கள் மற்றும் குறிப்புகளின் பக்க இலக்கம் 77 முதல் 97 வரை உள்ளடங்கியுள்ள ஏனைய கணக்குக் குறிப்புகளின் விபரமும் இந்த இறுதிக் கணக்குகளில் உள்ளடங்கிய பகுதியாகும். இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு இணங்கியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளையில் இங்கு நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புகளின் மூலம் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளவாறு, மிகவும் பொருத்தமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அதனால் மேலேயுள்ள இறுதிக் கணக்குகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகள், அது தொடர்பான கணக்குக் குறிப்புகள் மற்றும் ஏனைய கணக்குத் தகவல்கள் திறைசேரிப் புத்தகங்களுடன் சீராக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது என்பதையும் அவை அந்தத் தொகைகளுடன் உடன்படுகின்றது என்பதையும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறோம்.

பிரதான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி:

திகதி: 2020.02.28

S. Hettiarachchi
Secretary
Ministry of Public Administration,
Home Affairs and Provincial Councils
& Local Government
"NILA MEDURA"
Elvitigala Mw., Narahenpita, Colombo - 05.

கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்
பெயர்:
பதவி:

திகதி: 2020.02.25

S.M.G.K. PERERA
District Secretary /
Additional Secretary
Ministry of Home Affairs
Matale.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர்
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
பெயர்:

திகதி: 2020.02.25

S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

3.4 நிதிப்பாய்சல் கூற்று

2019 டிசம்பர் 31ல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று

ஏசு- சீ

	உண்மை	
	2019 ரூபா	2018 ரூபா
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
மொத்த வரிப் பெறுகைகள்	-	-
கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள், தண்டனைகள் மற்றும் உத்தரவுப் பத்திரங்கள் இலாபம்	-	-
வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள்	-	-
ஏனைய திணைக்களங்களின். அமைச்சுக்களின் மூலம் திரட்டப்படுகின்ற வருமானம்	198,618,539	107,756,288
கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி	-	-
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (அ)	3,238,729,000	2,461,429,488
	3,437,347,539	2,569,185,776
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக		
ஆளுக்குரிய வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள் மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும்	647,563,232	585,480,526
ஏனைய செலவினத் தலைப்புகளுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினம்	5,952,391	5,794,174
திறைசேரிக்குத் தீர்க்கப்பட்ட பணிமுற்பணம்	2,421,348,304	1,766,800,272
தொழிற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஆ)	-	-
	3,074,863,927	2,358,074,972
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (இ)=(அ)-(ஆ)	362,483,612	211,110,804
முதலீட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
வட்டி	-	-
பங்கு இலாபம்	-	-
பொளதீக சொத்துக்களின் சொத்துக்களின் விற்பனை	-	-
வழங்கப்பட்ட கடன்கள் மீதான அறவீடுகள்	-	-
முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை	4,681,717,784	37,480,092
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஈ)	4,681,717,784	37,480,092
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக:		
கொள்வனவு அல்லது பெளதீகச் சொத்துக்களின் நிர்மாணிப்பு மற்றும் ஏனைய முதலீடுகளின் கொள்வனவு	302,212,107	176,695,715
முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்	4,707,606,936	64,413,942
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் காக (உ)	5,009,819,043	241,109,657
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஊ)=(ஈ)-(உ)	(328,101,259)	(203,629,565)
தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (எ)=(இ-ஊ)	34,382,353	7,481,239
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காகப் பாய்ச்சல்		
உள்ளூர்க் கடன்கள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள்	-	-
பெற்ற நன்கொடைகள்	-	-
கிடைக்கப்பெற்ற வைப்புகள்	1,397,717,648	2,379,653,695
நிதி நடவடிக்கைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஏ)	1,397,717,648	2,379,653,695
கழி - பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட காக:		
உள்ளூர் கடன்கள் மீதான மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வெளிநாட்டுக் கடன்கள் மீளக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வைப்புகளின் கொடுப்பனவு	1,432,100,001	2,387,134,934
நிதிச் செயற்பாடுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மொத்தக் காக (ஐ)	1,432,100,001	2,387,134,934
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காகப் பாய்ச்சல் (ஒ)=(ஏ)-(ஐ)	(34,382,353)	(7,481,239)
காசில் ஏற்பட்ட தேறிய அசைவ (ஐ)=(எ)-(ஒ)	-	-
ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான ஆரம்ப காக மீதி	-	-
டிசம்பர் 31ஆம் திகதியிலுள்ளவாறான இறுதிக் காக மீதி	-	-

3.5 நிதிக் கூற்றுக் குறிப்பு

குறிப்பு-(i)

நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று

(நி.ஓ. 106 மற்றும் நி.ஓ 113 இன் கீழான நட்டம்)

செலவினத் தலைப்பு இல: 259
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும்

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை

(i) வருடத்தினுள் நட்டத்தை அறவிடுதல்/ வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்
நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

பெறுமதி	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா 25,000.00 கீழ்	1 11,721
ரூபா 25,000.01 மேல்	1 40,625
மொத்தம்	2 52,346

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை

1. எண் CPPD -4277 தாங்கிய வாகனம் விபத்து - பிரதேச செயலகம், விலக்குமுவா 2016.08.02
2. மடிக்கணினி மடிக்கணினி மாவட்ட செயலக மாத்தளை நிறுத்துதல் 2016.10.25
மொத்தம்

பெறுமதி (ரூபா)
1 11,721
1 40,625
2 52,346

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று
நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை முழு மொத்தம் (ரூபா)

பெறுமதி	முழு மொத்தம் (ரூபா)
ரூபா 25,000.00 கீழ்	2 22,000
ரூபா 25,000.01 மேல்	2 5,220,611
மொத்தம்	4 5,242,611

நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை

நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை

1. எண் 252-9857 பிரதேச செயலகம் - கலவேலா தாங்கிய வாகனம் விபத்து 2019.10.1
2. வாகனம் தாங்கும் எண் சிபிபிசி -2804 தற்செயலான பிரதேச செயலகம் - கலவேலா 2019.04.23
3. வாகனம் தாங்கி எண் CPKQ மாவட்ட செயலகம்-மாத்தளையில் விபத்துக்குள்ளானது 2018.09.01
4. விலக்குமுவா பிரதேச செயலாளரின் உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தின் கொள்ளை 2018.09.01
மொத்தம்

பெறுமதி (ரூபா)
1 72,250
1 22,000
1 5,080,000
1 68,361
4 5,242,611

(ii) பிரகாரம் காலப் பகுப்பாய்வு

5 வருடத்திற்கு கீழ்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை 2
5-10 வருடங்கள்	தொகை ரூபா 5242611
10 வருடத்திற்கு மேல்	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை ரூபா
	தொகை ரூபா

குறிப்பு - செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வருடத்தினுள் கணக்கு வைக்கப்பட்ட அல்லது முன்வரும் வருடங்களில் கணக்கு வைக்கவிருக்கின்ற நி.ஓ. 106 இன் கீழிருக்கின்ற தீங்கு மற்றும் நி.ஓ. 113 இன் கீழான கைவிடுதல் பற்றிய விபரத்தையும் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

விரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ விரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர் (நிதி)/ஆணையாளர் (நிதி)
திரு. S. K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

குறிப்பு-(ii)

புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

செலவினத் தலைப்பு இல: 259 அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் மாத்நனை நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01

1	வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நி.ஓ.109 இன் கீழான நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்	பெறுமதி	நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	பெறுமதி (ரூபா)
(i)	ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ்	1	1	11,721
(ii)	ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல்	1	1	40,625
	மொத்தம்	2	2	52,346

2 வருடத்தினுள் நி.ஓ. 109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

நட்டத்தின் தன்மை	ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மீதி	நட்டத்தின் பெறுமதி	அறவிடுகள்	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்கிய பெறுமதி	வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்படுகின்ற மீதி	புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	
1. எண் CPPD -4277 தாங்கிய வாகனம் விபத்து - பிரதேச செயலகம், விலக்குவா 2016.08.02	11,721	11,721	11,721	-	-	
2. மடிக்கணினி மடிக்கணினி மாவட்ட செயலக மாத்நனை நிகழ்ச்சித் திட்டம் 2016.10.25	40,625	40,625	40,625	-	-	
மொத்தம்	52,346	52,346	52,346	-	-	

குறிப்பு - குறிப்பு-(i) இல் உள்ளடங்கிய கணக்கு வைக்க வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் தவிர்த்த நி. ஓ. 109 இன் கீழான ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் மாத்திரம் இந்த மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 2020.02.25

S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

குறிப்பு-(iii)

கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய அறிவிப்பு

அமைச்சின் திணைக்களம், மாவட்ட செயலக காரியாலத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை

செலவு தலைமைத்துவ எண்: 259

நிகழ்ச்சி எண்மற்றும் பெயர்: 1 செயற்பாட்டுத்திட்டம்

நபர்: அமைப்பின் பெயர்	பிணைப்பு எண்	மாதம்	திகதி	நிகழ்ச்சி	திட்டம்	தடவை திட்டம்	பொருள் விவரம்	கடன்	பொருள் விவரம்	பிணைப்பு	பிணைப்பு இடுப்பு	பொறுப்புகள் ஒற்றப்பட்ட திகதி	பொறுப்பின் மதிப்பு	கடன்களுக்கான திருத்தங்கள்	பொறுப்புகளை விடுவித்தல்	பொறுப்புகளை விடுவித்தல்
அமைச்சுகள்/ அரச திணைக்களங்கள்																
சிவில் பாதுகாப்புத் துறை	மொத்தம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11					186,000	-	-	186,000
													186,000	-	-	186,000
மாநிலபுறியினங்கள்/ சட்டபூர்வ வாரியங்கள்																
கூட்டுறவு சங்கம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11						300,000			300,000
ஸ்ரீ லங்கா டெனி கோ	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1402	11						46,436			46,436
டெலி கொம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1403	11						222,202			222,202
மொத்தம்													568,638			568,638
மற்றவை (தனியார் துறை)																
அலுவலக அதிகாரிகள்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1002	11						153,353	-	-	153,353
அலுவலக அதிகாரிகள்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1003	11						53,785	-	-	53,785
அலுவலக அதிகாரிகள்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1101	11						73,474	-	-	73,474
அலுவலக அதிகாரிகள்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1202	11						8,700			8,700
ஏ.என்.டி.ஜே.டவலோபர்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1202	11						16,640			16,640
மொபிடல் ப்ரைவட் லிமிட்டட்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1402	11						3,152	-	-	3,152
மாலக ட்ரேடர்ஸ்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						2,040	-	-	2,040
ஜே.டபிள்யூ.கன்சிடர் ப்ரடக்ட்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						16,000	-	-	16,000
நவன் ப்ளாஸ்டிக்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						4,750	-	-	4,750
டொயாடா லங்கா	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1301	11						72,191	-	-	72,191
அலுவலக அதிகாரிகள்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						10,000	-	-	10,000
ககண செக்ஷியரிட்டி	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						167,671	-	-	167,671
பி.சி.கெயர்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						1,250	-	-	1,250
பி.சி.சொலியூசன்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						2,300	-	-	2,300
சப்பர் சொப்ட்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						38,350	-	-	38,350
விபுல அபேசிங்க	டிசெம்பர்	259	1	1	0	1409	11						37,725	-	-	37,725
மகேஸ் கன்ஸ்ட்ரக்ஸன்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11						597,766	-	-	597,766
தினேஸ் கன்ஸ்ட்ரக்ஸன்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11						341,916	-	-	341,916
சப்பர் சொப்ட்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2102	11						157,000	-	-	157,000
சரசுவி கன்ஸ்ட்ரக்ஸன்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2104	11						26,937,387	-	-	26,937,387
மைக்ரோ கன்ஸ்ட்ரக்ஸன்	டிசெம்பர்	259	1	1	1	2104	11						54,671,201	-	-	54,671,201
மகேஸ் கன்ஸ்ட்ரக்ஸன்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2104	11						615,295	-	-	615,295
மொத்தம்													83,981,947	-	-	83,981,947
மொத்த கூட்டுத்தொகை													84,736,585	-	-	84,736,585

கொடுக்கல். வாங்கல்கள் பின்புறமுள்ள அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது
அமைச்சர்கள். அரசு நினைக்கல்கள்

மாநில நிறுவனங்கள். சட்டபூர்வமான வாரியங்கள்
தனியார் துறை

கடன் என்பது பரிவர்த்தனை இதில் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது கட்டுமான ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பாக பெறப்பட்ட சொத்துகள் மற்றும் சேவைகள் பெறப்படுகின்றன. ஆனால் அவை கணக்கியல் ஆண்டில் சம்பந்தப்பட்ட
தரப்பினருக்கு செலுத்தப்படவில்லை

பொறுப்புகள் என்பது சம்பந்தப்பட்ட கணக்கியல் ஆண்டுக்குள் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது கட்டுமான ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பாக சம்பந்தப்பட்ட சொத்துகள் அல்லது சேவையை பெறாத நிறுவனங்கள் பொருட்கள் அல்லது
சேவையை பெறுவதற்கான நோக்கத்திற்காக வெளிப்புற கட்சிகளுடன் ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது எழுதப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் ஆகும்

.....
தலைமை நிதி அதிகாரி. பிரதான கணக்காளர்
இயக்குநர் (நிதி). ஆணையர் (நிதி)

திகதி:

2001.02.21
S.K. THILAKA
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

சூறிப்பு-(iii)

கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய அறிவிப்பு

அமைச்சிகள்: திணைக்களம் மாவட்ட செயலக காரியாலத்தின் பெயர் - மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை

செலவு தலைமைத்துவ எண்: 259

நிகழ்ச்சி எண்மற்றும் பெயர்: 1 செயற்பாட்டுத்திட்டம்

நபர்: அமைப்பின் பெயர்	பிணைப்பு எண்	மாதம்	திகதி	நிகழ்ச்சி	திட்டம்	துணை திட்டம்	பொருள் விவரம்	கடன்	பொருள் விவரம்	பிணைப்பு இருப்பு	பிணைப்பு இருப்பு	பொறுப்புகள் ஏற்றப்பட்ட திகதி	பொறுப்பின் மதிப்பு	கடன்களுக்கான திருத்தங்கள்	பொறுப்புகளை விடுவித்தல்	பொறுப்புகளை விடுவித்தல்
அமைச்சிகள்: அரசு திணைக்களங்கள்																
பிரதேச சபை		டிசம்பர்		259	1	2	0	1403	11				7,280			7,280
பிரதேச சபை - விலக்குமுவ		டிசம்பர்		259	1	2	0	1404	11				14,308			14,308
பிரதேச சபை - நாவுல		டிசம்பர்		259	1	2	0	1404	11				21,154			21,154
பிரதேச சபை - கலெவெல		டிசம்பர்		259	1	2	0	1404	11				259			259
பிரதேச சபை - கலெவெல சிவில் பாதுகாப்புத் துறை		டிசம்பர்		259	1	2	0	1409	11				246,000	-	-	246,000
மொத்தம்													289,001	-	-	289,001
மாநிலமுழிறுவனங்கள்: சட்டபூர்வ வாரியங்கள்																
டெலிகொம்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1402	11				101,246			101,246
தேசிய மின்சார சபை		டிசம்பர்		259	1	2	0	1403	11				187,286			187,286
தேசிய நீர் வழகாலமைப்பு சபை		டிசம்பர்		259	1	2	0	1403	11				54,605			54,605
இலங்கை சேம்பர் ஆஃப் காமர்ஸ் லிமிடெட்		டிசம்பர்		259	1	1	0	2509	11				796,783			796,783
மொத்தம்													1,139,920			1,139,920
மற்றவை (தனியார் துறை)																
அலுவலக அதிகாரிகள்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1001	11				30,857	-	-	30,857
அலுவலக அதிகாரிகள்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1002	11				251,109	-	-	251,109
அலுவலக அதிகாரிகள்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1003	11				157,628	-	-	157,628
அலுவலக அதிகாரிகள்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1101	11				480,925	-	-	480,925
அலுவலக அதிகாரிகள்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1202	11				10,166	-	-	10,166
ஐ.ஏ.எஸ்.அபே சிங்க		டிசம்பர்		259	1	2	0	1201	11				2,630	-	-	2,630
கார்ட்ரேஜ் வர்ட்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1201	11				81,949	-	-	81,949
பேப்பர்லைன் ட்ரேட்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1201	11				96,029	-	-	96,029
சிசிர கெபே		டிசம்பர்		259	1	2	0	1201	11				2,010	-	-	2,010
சேசுத		டிசம்பர்		259	1	2	0	1201	11				1,230	-	-	1,230
ரைவ் மார்ட் வெயிகல்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1301	11				32,048	-	-	32,048
ரணில் குஸன் வேர்க்ட்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1301	11				29,000	-	-	29,000
பின் டெக்ட் மெனேஜ்மென்ட்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1302	11				33,120	-	-	33,120
ஜோன் கீல்ஸ் ஒபிஸ் ஒடோமேஸன்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1302	11				35,218	-	-	35,218
ஜோன் கீல்ஸ் ஒபிஸ் ஒடோமேஸன்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1302	11				30,502	-	-	30,502
ஜோன் கீல்ஸ் ஒபிஸ் ஒடோமேஸன்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1302	11				97,024	-	-	97,024
மெட்ரோ பொலிடன்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1302	11				34,477	-	-	34,477
பின் டெக்ட் மெனேஜ்மென்ட்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1302	11				19,548	-	-	19,548
இணைஞர் கழக பிராந்திய மாநாடு		டிசம்பர்		259	1	2	0	1303	11				90,670	-	-	90,670
டயலோக் ப்ரைவட் லிமிடெட்		டிசம்பர்		259	1	2	0	1402	11				7,846	-	-	7,846

டயலோக் டெலிவிஸன்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1402	11					859	-	-	859
கபர் கிளினிக்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					30,013	-	-	30,013
ஜே.சி.பி. தோடன்வல	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					45,000	-	-	45,000
ஸ்டார் லைன் பாதுகாப்பு சேவை	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					110,272	-	-	110,272
என்.எஸ். லெதர்ஸ்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					517	-	-	517
மல்கி இலக்ரோனிக்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					3,400	-	-	3,400
சம்பத் பொடோ	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					7,250	-	-	7,250
சந்திம் களீனிங் சேர்விஸ்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					48,000	-	-	48,000
பி.ஜி. குகமாவதி	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					1,650	-	-	1,650
பிரியங்கா களீனிங் சர்விஸ்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					48,000	-	-	48,000
பி.சி. கேயார்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					24,650	-	-	24,650
சியாரா களீனிங் சர்விஸ்	டிசெம்பர்	259	1	2	0	1409	11					85,000	-	-	85,000
எம்.ஜி.அபேசிங்க ஹோட்டலய	டிசெம்பர்	259	1	2	0	2401	11					11,645	-	-	11,645
கிராம அபிவிருத்தி சங்கம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					500,000	-	-	500,000
பிரகதி கிராம அபிவிருத்தி சங்கம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					1,064,490	-	-	1,064,490
ஏகோட் கிராம அபிவிருத்தி சங்கம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					100,000	-	-	100,000
உள்ளூர் கவுன்சில் வாரியம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					16,679	-	-	16,679
உள்ளூர் கவுன்சில் வாரியம்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					19,417	-	-	19,417
சிங்க ஹோம்ஸ்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					8,650	-	-	8,650
என்.எஸ். லெதர்ஸ்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					2,475	-	-	2,475
பெரும் விமன ஹோம்ஸ்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					171,378	-	-	171,378
சபிர கன்ஸர்வ்ஷன்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2001	11					194,976	-	-	194,976
எஸ்கில் டெக்னோலோஜி	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2002	11					265,000	-	-	265,000
பின் டெக்ட் மெனேஜ்மென்ட்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2002	11					5,243	-	-	5,243
டொயோடோ லங்கா ப்ரைவட் லிமிடட்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2003	11					250,333	-	-	250,333
பி.சி. கேயார்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2102	11					13,250	-	-	13,250
கே.டி.ஒபிஸ்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2103	11					13,750	-	-	13,750
வசந்த ஸோபின் சென்டர்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2509	11					68,130	-	-	68,130
எஸ்.பி.எஸ்.சப்லயர்ஸ்	டிசெம்பர்	259	1	1	0	2509	11					579,800	-	-	579,800
மொத்தம்												5,213,815	-	-	5,213,815
மொத்த கட்டுத்தொகை												6,642,735	-	-	6,642,735

கொடுக்கல்/ வாங்கல்கள் பின்வருமாறு அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது

அமைச்சகம்/ அரசு திணைக்களங்கள்

தனியார் துறை

கடன் என்பது பரிவர்த்தனை இதில் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது கட்டுமான ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பாக பெறப்பட்ட சொத்துகள் மற்றும் சேவைகள் பெறப்படுகின்றன. ஆனால் அவை கணக்கியல் ஆண்டில் சம்பந்தப்பட்ட

தரப்பினருக்கு செலுத்தப்படவில்லை

பொறுப்புகள் என்பது சம்பந்தப்பட்ட கணக்கியல் ஆண்டுக்குள் பொருட்கள், சேவைகள் அல்லது கட்டுமான ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பாக சம்பந்தப்பட்ட சொத்துகள் அல்லது சேவையை பெறாத நிறுவனங்கள் பொருட்கள் அல்லது சேவையை பெறுவதற்கான நோக்கத்திற்காக வெளிப்புற கட்சிகளுடன் ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் அல்லது எழுதப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் ஆகும்

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர் (நிதி) / ஆணையாளர் (நிதி)
திகதி :

2020.02.27

S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

குறிப்பு-(iv)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் -(iii)
நி.ஒ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம்
ஏற்படுத்தப்பட்ட முறி பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை
 செலவு தலைமைத்துவ எண்: 259
 நிகழ்ச்சி எண்மற்றும் பெயர்: 1 செயற்பாட்டுத்திட்டம்

தனியாள்/நிறுவனத்தின் பெயர்	முறி பற்றிய விபரம்	கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு விடயக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு	பெறுமதி (ரூபா)
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் மொத்தம்	இல்லை					
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் மொத்தம்						
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) மொத்தம்						
மூழு மொத்தம்						

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
 திகதி :

2020.08.21
S.K. THILAKARATNE
 Chief Accountant
 District Secretariat
 Matale.

குறிப்பு-(v)

பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள்-(iv)

நி.ஒ. 215 (3) (ஆ) மற்றும் (இ) இன் பிரகாரம் வைப்புக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்ட ஏற்பாடுகள்

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் மாத்நை
செலவு தலைமைத்துவ எண்: 259
நிகழ்ச்சி எண்மற்றும் பெயர்: 1 செயற்பாட்டுத்திட்டம்

தனியாளர்/நிறுவனத்தின் பெயர் * (ஏற்பாடுகளை மாற்றும் போது அடையாளங் காணப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்)	பொறுப்புக்கள் பற்றிய விபரம்	கடன் ஆவண இலக்கம் போன்றவை	எந்த செலவினத் தலைப்பிலிருந்து ஏற்பாடுகள் மாற்றப்பட்டது				வைப்புக் கணக்கு இல.	மாற்றப்பட்ட தொகை ரூபா
			கருத்திட்டம்	உப கருத்திட்டம்	செலவு வியக் குறியீடு	நிதியிடல் குறியீடு		
1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் மொத்தம்								
2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் மொத்தம்								
3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) மொத்தம்								
முழு மொத்தம்								

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தரின்/பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி :

2000.02.21
S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

மீள்நிரப்பல் செய்யக்கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைகள் பற்றிய கூற்று

குறிப்பு-(vi)

அமைச்சரின் / நினைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் மாத்நனை

நிகழ்ச்சி எண்மற்றும் பெயர்: 1 செயற்பாட்டுத்திட்டம்

- | | |
|--|-----------------|
| (1) மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவியின் கீழ் குறைநிரப்பு ஒதுக்கங்கள் உட்பட 2018 ஆம் ஆண்டுக்காக மதிப்பு செய்யப்பட்ட ஒதுக்கங்கள் | (ரூபா)
இல்லை |
| (2) மேலே(1) தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆம் ஆண்டிலுள்ள மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தச் செலவினம் | இல்லை |
| (3) 2018 சனவரி 01ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (4) 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்கள் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள்ள மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் (இருப்பின்) | இல்லை |
| (5) 2018 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள்ள மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (6) 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்கான உரிமைக் கோரல்கள் தொடர்பாக 2018 ஆம் ஆண்டில் உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (7) 2018 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள்ள உதவி வழங்கும் நிறுவனத்தினால் இடமளிக்கப்படாத உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (8) 2017 ஆம் ஆண்டு மற்றும் அதற்கு முன்னைய வருடங்களுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள்ள கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (9) 2018 ஆம் ஆண்டுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டிலுள்ள கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (10) 2018 டிசம்பர் 31ஆம் திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| [(3+4+5) -(6+7)] - (8+9) | |
| (11) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2018 ஆம் ஆண்டு சம்பந்தமாக 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (12) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து முடிவடைந்த திகதி வரை 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியின் பின்னர் கிடைத்த மீள்நிரப்பல்களின் மொத்தம் | இல்லை |
| (13) ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளைத் தயாரித்து சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திகதியன்று கிடைக்கவிருந்த மீள்நிரப்பல் செய்யக் கூடிய வெளிநாட்டு உதவிகள் தொடர்பான உரிமைக் கோரல்களின் மொத்தம் | இல்லை |

(10+11-12)

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 2020.02.27

S
JANAPINE
Accountant
District Secretariat
Matale.

77

65

குறிப்பு-(vii)

காணாமல்போன வவுச்சர் பற்றிய கூற்று

அமைச்சின் / டீ.அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மாவட்ட செயலகம் மாத்தளை
செலவு தலைடை செலவு தலைமைத்துவ எண்: 259
நிகழ்ச்சி எண்மற்ற நிகழ்ச்சி எண்மற்றும் பெயர்: 1 செயற்பாட்டுத்திட்டம்

திகதி	வவுச்சர் இலக்கம்	பெறுபவரின் பெயர்	கொடுப்பனவின் தன்மை	தொகை (ரூபா)
		இல்லை		

.....
பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் /
பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)
திகதி : 2020.02.21

S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

குறிப்பு (viii)

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இல் (1) ஆவது பந்தியின் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்குகள் பற்றிய 2019.12.31ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல:

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :

தொடர் இல.	வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	2019.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.)	2019.12.31 ஆம் திகதியன்று காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.)	2019.12.31ஆம் திகதிக்கு வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத மொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்)	இறுதியாக வங்கி சரிசெய்தல் தயாரிக்கப்பட்டுள்ள மாதம்
01	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - டாப்ரோபேன்	0007041793	63,250,000	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
02	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - மாத்தலே	0007041796	18,714,405	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
03	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - மாத்தலே	0007041799	4,489,417	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
04	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - யதவத்தா	0007041802	5,835,524	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
05	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - சுலேவேலா	0007041805	7,746,220	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
06	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - தம்புல்லா	0007041808	4,315,031	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
07	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - நு ம் லா	0007041811	14,788,311	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
08	பாங்கு ஆஃப் சிலோன் - அம்பங்கங்கோரல்	0007041814	3,330,654	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
09	மக்கள் வங்கி - வில்குமுவா	100119026750	1,309,632	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
10	மக்கள் வங்கி - லகலா	100159026753	6,116,321	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
11	மக்கள் வங்கி - ரட்டோட்டா	100189026744	4,620,572	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
12	மக்கள் வங்கி - பலலேபோலா	100169026741	1,313,239	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்
13	மக்கள் வங்கி - உக்குவெலா	100119026747	1,558,954	-	இல்லை	2019 டிசம்பர்

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

பிரதான நிதி உத்தியோகத்தர்/ பிரதான கணக்காளர் / பணிப்பாளர்(நிதி)/ஆணையாளர்(நிதி)

திகதி : 2020.02.21

S.K. THILAKARATNE
Chief Accountant
District Secretariat
Matale.

3.6 வருமானம் திரட்டுதல் சம்பந்தமான செயற்திறன்

ரூ. ,000

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டு விபரம்	மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம்		திரட்டப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூ)	இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் நூற்றுவீதம் %
1003-07-02	பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்துடன் சம்பந்தமான பதிவு செய்தல் கட்டணம்	13,309.50	13,309.50	15,535.47	116.72
1003-07-03	தனியார் மர போக்குவரத்து			835.08	
1003-07-05	பாதுகாப்பு அமைச்சு			749.38	
1003-07-99	ஏனையவை	300.00	500.00	449.86	89.97
2002-01-01	அரசு கட்டிட வடகை	2,220.00	2,220.00	2,712.52	122.19
2002-01-03	காணி மற்றும் ஏனைய குத்தகைக் கட்டணங்கள்			724.07	
2002-02-99	ஏனையவை	4,890.00	9,000.00	8,841.57	98.24
2003-02-03	1968 இல் 32 ஆள் பதிவு செய்தல் சட்டத்திற்கு அமைய கட்டணங்கள்			6,823.15	
2003-02-13	பரீட்சை மற்றும் வேறு கட்டணங்கள்			406.15	
2003-02-14	மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து சட்டத்தின் கீழ் அறவிடப்பட்ட கட்டணங்கள் மற்றும் பெறுவனவுகள்			51,210.71	
2003-02-99	பல்லின 'சூ	800.00	720.00	1,054.80	146.50
2003-03-02	தண்டப்பணம் மற்றும் அரசு உடைமையாக்கல் சங்கம்			118.50	
2003-99-00	ஏனைய பெறுவனவுகள்	3,650.00	4,120.00	8,940.01	216.99
2004-01-00	மத்திய அரசு			41,665.22	
1003-07-09	காபன் வரி			58,323.61	
2006-02-02	பொருட்களை ஏல் விற்பனை வருமானம்	20.00	290.00	143.25	49.40
1003-07-04	மோட்டார் வாகன விற்பனை வரி			12.00	
1003-07-00	ஏனைய அனுமதிப்பத்திர அளவீடுகள்			3.00	
1002-07-00	முத்திரைக் கட்டணம்			0.25	

3.7 ஒதுக்கப்பட்ட நிதி பயன்படுத்தப்படுதல் சம்பந்தமான செயற்திறன்

நிதி வகை	நிதி		மெய் செலவு	பயன்படுத்தப்பட்ட இறுதி திகதிப் பயன்பாட்டு அளவுடன் நூற்றுவீதம் %
	ஆரம்ப நிதி	இறுதி நிதி		
மீண்டெலும் மூலதன	645,000	666,150	653,515.623	98%
	438,000	440,700	303,212.107	69%

ரூ. ,000

3.8 நி.ஓ 208 ற்கு அமைய ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் பிரதிநிதியாக இந்த திணைக்களத்திற்கு / மாவட்ட செயலகத்திற்கு / மாகாண சபைக்கு வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடு

தொ.இ	நிதி அளித்த அமைச்சு/ திணைக்களம்	நிதி அளிப்பின் நோக்கம்	நிதி		உண்மை செலவு	இறுதி நிதிக்கு அமைய பியோகிக்கப்பட்ட நிதி சதவீதம் %
			ஆரம்பநிதி	இறுதி நிதி		
01	ஜனாதிபதி செயலகம்			161,894.68	45,779.05	28.27
051	தொலைத்தொடர்புகள் டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு மற்றும் தொலைத்தொடர்புகள் தொழில் நுட்ப பயிற்சி அமைச்சு			656	411.40	62.71
052	விஞ்ஞான தொழில்நுட்ப மற்றும் ஆராய்ச்சிகள் அமைச்சு			3,565.80	3,036.67	85.16
055	ஊடக அமைச்சு			688.25	683.45	99.30
101	பெளத்த விவகாரத் திணைக்களம்			14,711.46	11,370.07	77.28
104	தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சுமீள்குடியமர்தல் , புனர நிர்மான, வடக்கு அபிவிருத்தி, மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சு			1,566,618.60	1,159,704.13	73.45
110	நீதி மற்றும் சிறைச்சாலைகள் சீர்திருத்த அமைச்சு			6,230.60	5,914.09	94.92
111	சுகாதார போசாக்குஅமைச்சு			1,771.53	1,760.09	99.35
114	போக்குவரத்து மற்றும் சிவில் விமானச்சவைகள் அமைச்சு			1,078.80	673.79	62.45
117	பெருந்தெருக்கள் , பெருந்தெருக்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் கனியவள அபிவிருத்தி			20	20	100

ரூ. ,000

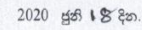
	அமைச்சு					
118	விவசாய அமைச்சு			57,985.67	37,664.11	64.95
120	மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு			179,418.44	161,652.65	90.09
122	காணி மற்றும் பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு அமைச்சு			10,176.67	9,445.68	92.81
124	சமூக நலன்புரி அமைச்சு			351,601.82	329,482.41	93.70
126	கல்வி அமைச்சு			510.10	510.10	100
130	பொது நிர்வாக மற்றும் அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு			81,233.50	37,657.00	46.35
140	மலைநாட்டு புதுக்கிராம அடிப்படை மற்றும் வசதிகள் அபிவிருத்தி அமைச்சு			10,517.99	102.15	0.97
149	கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக அலுவல்கள் அமைச்சு			49,000	3,853.54	7.86
155	உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு			302,907.42	302,095.89	99.73
157	தேசியஒருங்கணைப்பு சகவாழ்வு மற்றும்,அரசகரும மொழிகள்அமைச்சு			25,444.69	17,654.11	69.38
158	அரசதொழிற்றுறைமகாவலி அபிவிருத்திஅமைச்சு			48,234.12	22,032.05	45.67
159	சுற்றுலாத்துறை அபிவிருத்தி மற்றும் கிறிஸ்தவ சமய அலுவல்கள் அமைச்சு			13,122.62	792.31	6.03
162	மாநகர மற்றும் தெற்கு அபிவிருத்தி அமைச்சு			20,287.77	14,591.89	71.92
166	நகர திட்டமிடல் மற்றும் நீர்வளங்கள் மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சு			39,925.39	25,110.66	62.89
193	சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் சமூக பாதுகாப்பு அமைச்சு			144,098.41	142,209.19	98.68
194	தலைத்தொடர்புகள் மற்றும் வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்புத் துறை மற்றும் வளையாட்டுதுறை அமைச்சு			177,188.48	16,564.65	9.34
195	தொழில்நுட்ப நிறுவன மற்றும் முதலீட்டுமேம்பாட்டு அமைச்சு			1051.54	653.01	62.10
201	புத்தசாசன அமைச்சு			17,348.83	16,599.31	95.67
202	முஸ்லிம் சமய கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்			1425	906.49	63.61
203	கிறிஸ்தவ சமய கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்			29	29	100
206	கலாச்சார அலுவல்கள் திணைக்களம்			3,192.5	3,095.74	96.96
210	அரசாங்க செய்தித் திணைக்களம்			210.52	169.67	80.59
216	சமூக சேவைகள் திணைக்களம்			8,667.26	8,365.12	96.51
217	நன் நடத்தை சிறுவர் பாதுகாப்புச் சேவைகள் திணைக்களம்			7,942.83	7,731.18	97.33
219	விளையாட்டுத் திணைக்களம்			3,567.64	2,972.84	83.32
227	ஆட்பதிவுத் திணைக்களம்			10,199.67	10,076.66	98.79
240	நீதி அமைச்சு வரவு செலவுத்திட்ட திணைக்களம்			2,700	-	-
253	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்			8,530.81	7,754.88	90.90
254	பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களம்			961.93	946.55	98.40
284	வன விலங்குகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம்			1,815.75	1,815.75	100
286	காணி ஆணையாளர் நாயகத் திணைக்களம்			520.03	487.66	93.77
307	மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து திணைக்களம்			915.3	793.15	86.65
326	சமூதாயஞ் சார் சீர்திருத்தல் திணைக்களம்			15	15	100

327	காணி உபயோக கொள்கை திட்டமிடல் திணைக்களம்			1,182	1,176.37	99.52
328	மனிதவள மற்றும் வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களம்			893.99	843.75	94.38
331	சமுர்த்தி திணைக்களம்			552.22	5.52	0.99

3.9 நிதி சாரா சொத்துக்கள் அறிக்கையிடல் செயற்திறண்

ரூ. ,000

சொத்து குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	31.12.2019 க்கு பொருட் கணக்கிடுப்பு அறிக்கைக்கு அமைய மீதி	31.12.2019 க்கு நிதி நிலைமைக்கு அமைய மீதி	எதிர்காலத்தில் கணக்கு வைக்கப்படவுள்ள	முனேற்றம்
9151	கட்டிடங்கள் மற்றும் க		420,199.07		
9152	ட்மைப்புக்கள்	241,011.46	241,011.46		
9153	இயந்திர சாதனங்கள்		528,603.00		
9154	காணி		-		
9155	கற்புலனாகாத சொத்துக்கள்		-		
9160	உயிரியல் சொத்துக்கள்		740,592.54		
9180	நடைமுறை வேலை				
	குத்தைக்கு விடப்பட்ட சொத்துக்கள்		-		



(i)

පිටපත:- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, - රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුව, මහා භාණ්ඩාගාරය, කොළඹ - 01.





මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය කීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.





1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ආර්ථික තීරණ ගැනීමේදී ඒ පිළිබඳව සැලකිලිමත් විය යුතුය.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟ හරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, වේතනාන්විත මඟහැරීම, හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව,





මාගේ විගණනයෙන් හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් තෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප විය.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මා විසින් කර තිබුණු පහත සඳහන් නිර්දේශය ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

පේද යොමුව	විගණන නිරීක්ෂණය	නිර්දේශය
1.6.2(ආ)	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට 2016 ජුනි 09 දිනැති අංක නොපියවූ රු.මිලියන 27.38 ක අත්තිකාරම් ශේෂ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.	250/2016 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව ගිණුම් තැබිය යුතුය.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය

වෙනත් ලැබීම්

භාණ්ඩාගාර මගින් ගැලපීම් නොකළ මෝටර් රථ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතු රු. 63,500 ක් මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය තුළ වෙනත් ලැබීම් ලෙස දක්වා තිබුණ ද ඊට අදාළ වගකීම මූල්‍ය ප්‍රකාශනය තුළ හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.





1.6.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

1.6.2.1 මූල්‍ය නොවන වත්කම්

කාර්යාල උපකරණ ආරම්භක ශේෂය රු.33,114,131 ක් වුවද එය රු.26,679,787 ක් ලෙස ඒසීඑ 6 ආකෘතියෙහි ඇතුළත් කර තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දේපල පිරිසත හා උපකරණ වටිනාකමට රු.6,434,344 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2.2 මූල්‍ය වත්කම්

කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් හා එම සංචිත ගිණුම සහ සිගාස් වැඩසටහනට අදාළ ශේෂයන් අතර පහත වෙනස්කම් නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) 9188-259-0-2-0-2 වැය විෂය යටතේ වූ මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන සංකීර්ණය ඉදිකිරීමට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඇතුළත් ආරම්භක ශේෂය රු.24,040,354 ක් වුවද සිගාස් වැඩසටහන තුළ වූ එම ශේෂය රු.25,388,367 ක් වූයෙන් රු.1,348,063 ක නොසැසඳීමක් විය.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුමේ අවසන් ශේෂය ලෙස සිගාස් වැඩසටහනට අනුව රු.1,521,861 ක් වුවද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම ශේෂය ශුන්‍ය ලෙස දක්වා තිබුණි.
- (ඇ) 9188-259-0-2-0-6 වැය විෂය යටතේ මාතලේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පරිපාලන සංකීර්ණයේ දෙවන අදියර ඉදිකිරීමට අදාළව ලබාදී තිබූ කුලී වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුමේ අවසන් ශේෂය සිගාස් වැඩසටහන අනුව රු.40,057,467 ක් වුවද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල රු.32,332,805 ක් ලෙස දක්වා තිබීමෙන් රු.7,724,662 ක වෙනසක් විය.
- (ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විට නොපිය වූ කුලී වැඩ හා අත්තිකාරම් ශේෂය රු.34,751,364 ක් වුවද මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ඒසීඑ - 5 (බී) ආකෘතියේ සංචිත යටතේ රු.32,332,805 ක් ලෙස රු. 2,418,559 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. 2020 වර්ෂයේ දී පියවන ලද රු. 2,418,559 ක් වූ අත්තිකාරම් ශේෂය 2019 වර්ෂයේ පියවූ අත්තිකාරම් ලෙස සටහන් කිරීම මේ සඳහා හේතු වී තිබුණි.





- (ඉ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී පියවා තිබූ රු.5,306,103 ක් වූ කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුමට අදාළව මාරු කිරීම් පත්‍රය එම වර්ෂයේ දී ගැළපීම් කිරීම සඳහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
- (ඊ) 2016 ජුනි 09 දිනැති අංක 250/2016 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුම්ගත කර නොතිබීම හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඒසීඒ 5 (ඒ) ආකෘතියෙහි කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ගිණුමෙහි ගනුදෙනු නොමැති ලෙස දක්වා තිබීමෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂය රු. 34,751,364 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (උ) ඉකුත් වර්ෂය අවසානයට නොපියවූ කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් ශේෂය රු. 27,387,159 ක් වුවද සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය රු.26,039,146 ක් ලෙස එනම් රු.1,348,013 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. ජ'නල් සටහන් අදාළ වර්ෂය තුළ යොදා නොමැතිව ඉකුත් වර්ෂය සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එනම් 2019 ජුනි 28 දින ජ'නල් අංක 04 යොදා තිබීම මේ සඳහා හේතු වී තිබුණි.

1.6.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට දේපල පිරිසත හා උපකරණ වටිනාකම රු. 1,930,408,065 ක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණ ද ඊට අදාළ විස්තරාත්මක උපලේඛන ඉදිරිපත් නොකිරීම නිසා එම වටිනාකම්වල නිරවද්‍යතාව තහවුරු නොවුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

ඉදිරිපත් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශනය අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට බැරකම් ශේෂය රු. 91,395,550 ක් පැවතිය ද මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සමඟ ඉදිරිපත් කළ ඒසීඒ2(11) වියදම් ප්‍රකාශයෙහි අක්මුදල් ප්‍රමාණවත් පරිදි නොලැබීම හේතුවෙන් වූ බැරකම් රු. 466,086 ක් පමණක් බව දක්වා තිබුණි.





2.2 වියදම් කළමනාකරණය

(අ) පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීම

259 -1-1-0-2509 වෙනත් වැය විෂය සඳහා වාර්ෂික අයවැයගත ප්‍රතිපාදන සලසා නොතිබුණු අතර, ප්‍රජා මූලික හරිත සමාජ ආරම්භ කිරීම සඳහා පරිපූරක ඇස්තමේන්තු මගින් රු.2,700,000 ක ප්‍රතිපාදන සලසාගෙන තිබුණි. ඉන් වර්ෂය තුළ රු.177,680 ක් ගෙවීම් කර තිබූ අතර රු.1,444,713 ක් සඳහා බැරකම්වලට එළඹ තිබුණි. ඒ අනුව ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය රු.1,622,393 ක වූ අතර ඉතිරිය මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.1,077,607 ක් හෙවත් සියයට 40 ක් පමණ විය.

(ආ) ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම හා ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය

මුදල් රෙගුලාසි 50 (ii) ප්‍රකාරව වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තු හැකි තාක් දුරට සම්පූර්ණවත් නිවැරදිවත් පිළියෙල කිරීමට ගණන් දීමේ නිලධාරීන් වගබලා ගතයුතු වුවද ඊට අනුකූල නොවීම හේතුවෙන් වැය විෂයයන් 6 කට අදාළව එකතුව රු.2,225,000 ක් වූ ප්‍රතිපාදන අඩුකර වැය විෂයයන් 8 ක් සඳහා වැඩි කර ගැනීමට සිදු වී තිබුණි.

(ඇ) ප්‍රතිපාදන අනෙකුත් වැය විෂයයන්ට මාරු නොකළේ නම් හේතු දැක්විය යුතුව තිබූ ඉතිරිය

වැය විෂයයන් 06 ක රු. 2,359,138 ක් වූ ඉතිරිවීම් මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ වෙනත් වැය විෂයකට මාරු කර තිබීම හේතුවෙන් ඉතිරියට හේතු දැක්විය යුතු නොවන ලෙසට ගලපා තිබුණ ද එසේ නොකළේ නම් ඉතිරිවීම් සියයට 6 සිට සියයට 98 දක්වා පරාසයක වන බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ මාරු කරගත් ප්‍රතිපාදන උන උපයෝජනය

වැය විෂයයන් හතරක් සඳහා මුදල් රෙගුලාසි 66 යටතේ වැඩි කර තිබූ ප්‍රතිපාදනවලින් රු.42,150 සිට රු.246,355 ක ප්‍රමාණයක් එනම් සියයට 14 සිට සියයට 62 ක දක්වා පරාසයක් තුළ ඉතිරි වී තිබුණි.





(ඉ) අවශ්‍යතාවය නොතිබියදී මුදල් රෙගුලාසි 66 මඟින් ප්‍රතිපාදන වැඩිකර ගැනීම

වැය විෂය 259-1-2-0-1403 සඳහා ප්‍රතිපාදන වැඩිකර ගැනීමේ අවශ්‍යතාවයක් නොතිබියදී මුදල් රෙගුලාසි 66 මඟින් රු.125,000 ක් ප්‍රතිපාදන වැඩිකරගෙන තිබුණි. මේ හේතුවෙන් එම වැය විෂයයේ ඉතිරිය ශුද්ධ ප්‍රතිපාදනයෙන් රු.167,365 ක් හෙවත් සියයට 134 ක් විය.

2.3 අධිවැය

බැරකම් ඇතුළුව පුනරාවර්තන වැය විෂයයන් 07 කට අදාළව රු.3,583,167 ක් ද මූලධන වැය විෂයයකට අදාළව රු.2,541,239 ක් ද වශයෙන් එකතුව රු.6,124,406 ක ප්‍රතිපාදන ඉක්මවා වියදම් දරා තිබුණි.

2.4 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණ සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.





2.5 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම
 යොමුව

ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛ

2019 සැප්තැම්බර් 24 දිනැති සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා මූලධන වියදම් වෙනුවෙන් ජාතික අයවැය වක්‍රලේඛ අංක වෙන් කර ඇති ප්‍රතිපාදනවලින් සියයට 25 ක් 5/2019 අනිවාර්යයෙන් ඉතිරි කර ගත යුතුව ඇති බව දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව ශීර්ෂය 259 සඳහා රු. 109,500,000 ක් අනිවාර්ය ඉතිරි කිරීම් සිදු කළ යුතු වුවත්, රු.49,891,722 ක් හෙවත් ප්‍රතිපාදනවලින් සියයට 11 ක් පමණක් ඉතිරි කර තිබුණි.

2.6 බැංකු ගිණුම් මෙහෙයවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කර තිබූ සටහන VIII හි ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ජංගම ගිණුම් ශේෂය රු.1,309,632 ක් වුවද එය රු.6,116,321 ක් වශයෙන්ද විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ජංගම ගිණුමේ ශේෂය රු.6,116,321 ක් වුවද එය රු.1,309,632 ක් වශයෙන් ද දක්වා තිබුණි.
- යටවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය විසින් යටවත්ත ලංකා බැංකුවේ පවත්වාගෙන යනු ලබන ජංගම ගිණුමට අදාළව බැංකු සැසඳුම පරීක්ෂා කිරීමේදී, නිශ්කාෂණය නොවූ ලැබීම් (Unrealized Receipts) රු. 4,000,000 ක් බව දක්වා තිබුණද එයට අදාළ විස්තර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණු බැවින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු ප්‍රකාශනයේ වූ රු. 5,835,524 ක ශේෂයේ නිරවද්‍යතාවය තහවුරු නොවුණි.



2.7 පාචු හා හානි

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) ගලේවෙල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ අංක 2529857 දරන වාහනය 2019 ඔක්තෝම්බර් 31 දින අනතුරට පත් වීමෙන් රු.72,250 ක අලාභයක් සිදුව තිබූ මුදල් රෙගුලාසි 104 (4) ප්‍රකාරව අනතුරක් සිදු වී මාස 03 ක් ඇතුළත ඒ පිළිබඳව පූර්ණ වාර්ථාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, 2020 මැයි මස වන විට ද එම අවශ්‍යතාව ප්‍රකාරව කටයුතු කර ඇති බව හානි ලේඛනය තුළින් තහවුරු නොවුණි.
- (ආ) 2018 ඔක්තෝම්බර් 27 දින විල්ගමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ ~~භූමි~~ නිමස සොරුන් විසින් බිදීම හේතුවෙන් සිදු ව තිබූ රු. 68,361 ක අලාභය 2020 අප්‍රේල් මස වන තුරුත් අය කර ගැනීමට හෝ සුදුස්සක් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2019 අප්‍රේල් 23 දින ලග්ගල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයට අයත් cy pc 2804 දරන රථයට සිදුව තිබුණු රු.22,000 ක හානිය සම්බන්ධයෙන් 2020 අප්‍රේල් මස වන තුරුත් ඉදිරි කටයුතු සිදු කර නොතිබුණි.

සිවිල්/විවාහ/විවාහ - දින/2020/24

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන් ආදායම් , වියදම් , වත්කම් හා වගකීම් සම්බන්ධයෙන් මෙහෙයුම් සමාලෝචනය, තීරණාර සංවර්ධනය, යහපාලනය, හා මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණය ඉහත 1.1 ඡේදයේ දක්වා ඇති 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ. ✓

විස.පිම්. වන්දිගස්කර බණ්ඩා

සහකාර විගණකාධිපති

විගණකාධිපති වෙනුවට

වි.සී. එම්. චන්ද්‍රසේකර ඕනෑම
සහකාර විගණකාධිපති



		• மாதிரிக்கிராம நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல். (பல்லேபொல) • சமுர்த்தி பயனாளிகளின் வீட்டுத்தோட்ட அபிவிருத்தி மாம்பழக் கன்றுகளை வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் அமுல்படுத்தல். • தொழில் முயற்ச்சியாளர்களை முன்னேற்றுவதற்காக 'சமுர்த்தி செளபாக்கிய' விற்பனைக் கண்காட்சியை நடாத்துதல். (மாவட்ட செயலகம் / யட்டவத்த , பல்லேபொல) • 'சுவ பொஜ்'ன்ஹல்' ஒன்றை நடாத்துதல். (நாவுல) • கலேவெலயில் 'சுவ பொஜ்'ன்ஹல்' ஒன்றை தாபித்தல். • விற்பனை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குதல். (நடமாடும் குடில், நடமாடும் மோட்டார் உபகரண களஞ்சிய வீடுகள்) • திரிய பியஸ் விடமைப்பு வேலைத்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல். • விவசாயக் கிணறுகளை புனர் நிர்மாணம் செய்தல்.	எண்ணிக்கை. • குளங்களை ஆழமாக்கும் கருத்திட்டத்தின் மூலம் பெறப்பட்ட மண்ணினால் உருவாக்கப்பட்ட செங்கல் கைத்தொழில்களின் எண்ணிக்கை 40 • அமுல்படுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (04) • அமுல்படுத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்களுக்கு அமைய வழங்கப்பட்ட கடன்களின் எண்ணிக்கை (327) • பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மாம்பழ கன்றுகளின் எண்ணிக்கை (4500) • நடாத்தப்பட்ட வர்த்தகக் கண்காட்சிகளின் எண்ணிக்கை (03) • வலுவூட்டல் நடவடிக்கைகளுக்காக முன்வைக்கப்பட்ட பெண்கள் எண்ணிக்கை (35) • நிர்மாண வேலைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கட்டிடங்கள் • நிர்மாண வேலைகள் பூர்த்திப்ப செய்வதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட முழுத்தொகையும் கிடைக்கவில்லை) • முன்னேற்றிய தொழில் முயற்ச்சியாளர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (11) • வீடற்ற பயனாளிகளுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை (17) • நிர்மாணிக்கப்பட்ட விவசாய கிணறுகளின் எண்ணிக்கை,	10% நிதி ஒதுக்கீடுகளை விட குறைந்த அளவு முற்பணம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 64.7%	
--	--	---	--	---	--	--

			விவசாய விளை நிலங்கள் மற்றும் பயிர் விளைச்சல் அதிகரிப்பு.			
2	பட்டினியைப் போக்கி உணவுப் பாதுகாப்பை மற்றம் சிறந்த போசாக்கினைப் பெற்று நீடித்த விவசாய ஊக்குவிப்பினை மேற்கொள்ளல்.	- போசாக்கு மாளிகையை நின்மாணித்தல் - தொழில் முயற்ச்சியாளர்களை முன்னேற்றுவதற்காக 'சமுர்த்தி செளபாக்கிய' விற்பனைக் கண்காட்சியை நடாத்துதல். (மாவட்ட செயலகம் / யட்டவத்த , பல்லேபொல) 'சுவ பொஜு'ன்றால் ஒன்றை நடாத்துதல். (நாவுல) - கலேவெலயில் 'சுவ பொஜு'ன்றால் ஒன்றை தாபித்தல். - விற்பனை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை வழங்குதல். (நடமாடும் குடில், நடமாடும் மோட்டார் உபகரண களஞ்சிய வீடுகள்) 50% பங்களிக்குடன் காற்று ரைபில் வழங்கும் நிகழ்ச்சி - லக்கல கிவுலே வாடிய பிரதேசங்களில் காய்கும் றம்புட்டான் பயிர்ச்செய்கையை விரிவுபடுத்தல்.	- நன்மைகள் பெறும் பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை - நடாத்தப்பட்ட வர்த்தகக் கண்காட்சிகளின் எண்ணிக்கை (03) - வலுவூட்டல் நடவடிக்கைகளுக்காக முன்வைக்கப்பட்ட பெண்கள் எண்ணிக்கை (35) - நிர்மாண வேலைகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கட்டிடங்கள் - நிர்மாண வேலைகள் பூர்த்திப்ப செய்வதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட முழுத்தொகையும் கிடைக்கவில்லை) - முன்னேற்றிய தொழில் முயற்ச்சியாளர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (11) - வழங்கப்பட்ட காற்று ரைபல்களின் எண்ணிக்கை - விவசாய விளைவு மற்றும் குறைந்த சேதம் - வழங்கப்பட்ட மல்வானே விஷேட றம்புட்டான் கன்றுகள் 1000		60%	100% 100% 100% 100% 90%
3	நோயற்ற வாழ்வை உறுதிப்படுத்தி சகல வயது தரப்பினருக்கும் சமூக நல வசதிகளை மேம்படுத்தல்.	- மக்கள் கிராமங்கள் 02 - திரிய பியஸ் வீடமைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல். - சிறுநீரக நோயாளிகளுக்கு வீடு அமைத்தல் (வில்கமுவ, கலேவெல) - போதைப்பொருள் மற்றும் புகைத்தல் தடுப்பு வீட்ட முகாமைத்துவம், விருப்பக் கடும்பம் நிகழ்ச்சித்திட்டம், சமுர்த்தி பயன்பெறுனர் குடும்பங்களின் உடல் மற்றும் உளரீதியான	- முறையாக தயார்படுத்தப்பட்ட வீட்டு அலகுகளின் எண்ணிக்கை - தலைக்கு நிழல் இல்லாத பயனாளிகளுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை (17) - சிறுநீரக நோயாளிகளுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகளின்			71% 100% 100%

		சுகாதார மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை அமுல்படுத்தல். - சிறுவர்களின் அறிவு மற்றும் ஆற்றல்களை வளர்ப்பதற்கு சிறுவர் சமாச வலையம் போட்டிகள் மற்றும் மாவட்ட போட்டிகளை நடத்துதல். - கண்வில்லைகள் கேட்டல் உபகரணங்கள், வைத்திய சிகிச்சைகள், முதியோர் அறிமுக அட்டை வழங்குதல் ரூ2000 கொடுப்பனவு,ரூ5000 கொடுப்பனவு.	எண்ணிக்கை (01) 01. உளரீதியான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினூடாக உருவாக்கப்பட்ட விருப்பக் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை (745) 02. நடாத்தப்பட்ட போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - போட்டிகளுக்காக கலந்து கொண்ட பிள்ளைகளின் எண்ணிக்கை (900) - மாதாந்தம் உபகரணங்கள் வழங்கிய மற்றும் நடத்தப்பட்ட சிகிச்சைகளின் எண்ணிக்கை (168)			100% 100% 100%
4	பரிபூரண, சாதாரண தரத்திலான கல்வியை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் அனைவருக்கும் ஆயுள்பூராவும் கல்வி கற்கக் கூடிய சந்தர்ப்பத்தை ஏற்படுத்தல்.	- கம்பெரலிய துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100% பூரணப்படுத்தல். - கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - கிராமிய பொருளாதார ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - நிரை அமைச்சின் கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் அனைத்தையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - பாடசாலைகள் - 06 - பிரிவெனாக்கள் - 02 - தொழிற் கல்வி நிறுவனங்கள் - 02 - முன் பாடசாலைகள் - ஆசிரியர் பயிற்ச்சி நிலையம் - 01 - மக்கள் அடிப்படை நிறுவன அங்கத்தவர்களின் ஏற்புத்திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை அமுல்படுத்தல்.	100% வேலைகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - ஒதுக்கப்பட்ட தொகையில் செலவிடப்பட்ட நிதிச் செலவு வீதம். தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருதுகள் வழங்கும் போட்டிகள் 5s சான்றுபடுத்தல். - நடாத்தப்பட்ட பயிற்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (08)	67% 58% 51%	100% 100% 75% 100%	

5	ஆண் பெண் சமத்துவத்தை நெருக்கமாக்கி பெண்களையும் பெண் பிள்ளைகளையும் வலுவூட்டுதல்.	• சிறுவர் பாதுகாப்பு சம்பந்தமான தோட்டதுறை மக்களை வலுவூட்டல். • • சிறுவர் இல்லங்களில் உள்ள பணியாளர்களை விழிப்புணர்வு பெறச்செய்தல். மற்றும் சிறுவர் இல்லத்தில் உள்ள குழந்தைகளுக்கு பொருத்தமான அமைப்பினை உருவாக்குதல். • குறைந்த வயது திருமணத்தை தவிர்த்தல். • சிறுவர் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக பெற்றார், குழந்தைகள், கற்பிணித் தாய்மார் ஆகியோரை விழிப்புணர்வு பெறச் செய்தல், பாடசாலை பிள்ளைகள் பாதுகாப்பு குழுக்களை மைத்து அவற்றை மேம்படுத்தல் 1929 புகார்கள். •	• நடத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (2) • நடத்தப்பட்ட விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (2) • பாடசாலை விழிப்புணர்வு செயலமர்வு (5) • நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், செய்யப்பட்ட விசாரணைகள் பயனாளிகள் எண்ணிக்கை (212)			100%
6	அனைவருக்கும் நீர் மற்றும் சுகாதார பாதுகாப்பு வசதிகளை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் அவற்றின் நீண்டு நிலைத்த முகாமைத்துவத்தை உறுதிப்படுத்தல்.	• கம்பெரலிய துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100% பூரணப்படுத்தல். • கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். • பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். • கிராமிய பொருளாதார ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல்.	• 100% வேலைகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை • ஒதுக்கப்பட்ட தொகையில் செலவிடப்பட்ட நிதிச் செலவு வீதம். • உட்படுத்தப்பட்ட தரவுகளின் அளவு • பயன்பாட்டிலுள்ள திருத்தி அமைக்கப்பட்ட நீர் கட்டமைப்புகளின் எண்ணிக்கை.			100%
7	சகலருக்கும் பொதுவான நம்பிக்கை வாய்ந்த நீண்டு நிலைத்த மற்றும் நவீன மின் சக்தி ஒன்றிணை உறுதிப்படுத்தல்.	• கம்பெரலிய துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100% பூரணப்படுத்தல்.	• 100% வேலைகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை • ஒதுக்கப்பட்ட தொகையில் செலவிடப்பட்ட நிதிச் செலவு வீதம்.			100%

8	அனைவருக்கும் பொதுவான பரிபூரண மற்றும் நீண்டு நிலைத்த பொருளாதார விருத்தி, பூரண உற்பத்தித்திறன் மற்றும் சிறந்த தொழில் வாய்ப்புகளுக்குமா அனைவரும் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய நம்பகத் தன்மையுடன் கூடிய பொருளாதார விருத்தி மற்றும் சிறந்த தொழில் வாய்ப்பினை ஊக்குவித்தல்.	பிரதேச சபைகளின் ஆவணப்பதிவுப்பிரிவை முறையாக அமைத்தல் (கலேவெல், யட்டவத்த, பல்லேபொல, இறத்தோட்டை, அம்பன்கங்கை கோரணை)	உற்பத்தித்திறன் உடன் கூடியதாக நிறுவப்பட்ட ஆவணப் பதிவகங்களின் எண்ணிக்கை.			80%
9	பயமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அமைத்தல் பரிபூரண மற்றும் நீடித்த தொழில்நுட்பவியல். அனைவராலும் ஏற்றுக்கொள்ளக் கூடிய நம்பகத் தன்மைவாய்ந்த நீடித்த பொருளாதார விருத்தி, பூரண உற்பத்தித் திறன் மற்றும் தொழில் வாய்ப்பினை ஊக்குவித்தல்.	- கம்பெரலிய துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100% பூரணப்படுத்தல். - கிராமிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - பண்முகப்படுத்தப்பட்ட வரவு செலவுத்திட்டத்தின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - கிராமிய பொருளாதார ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கீழ் உள்ள அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100%பூர்த்தி செய்தல். - ஸ்ரீ லங்கா டிபோ - 01	100% வேலைகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - ஒதுக்கப்பட்ட தொகையில் செலவிடப்பட்ட நிதிச் செலவு வீதம்.		50%	100%
10	நாடுகளில் மற்றம் அவற்றுக்கிடையில் ஏற்றத்தாழ்வுகளைக் குறைத்தல்.					
11	நகர மற்றும் குடியிருப்புப் பிரதேசங்களில் பூரண பாதுகாப்பினை பலமாக மற்றும் நீண்டு நிலைத்தவாறு அமைத்தல்	கம்பெரலிய துரித கிராமிய அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் 100% பூரணப்படுத்தல்.	100% வேலைகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - ஒதுக்கப்பட்ட தொகையில் செலவிடப்பட்ட நிதிச் செலவு வீதம்.			100%

12	நீடித்த நுகர்வு மற்றும் உற்பத்தி முறைமையினை உறுதிப்படுத்தல்.					
13	காலநிலை சீர்கேடுகளினால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளுக்கு எதிராக விரைவாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.					
14	நீடித்த அபிவிருத்திக்காக கடல் மற்றும் கடல் வளங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் சிக்கனப் பயன்பாடு					
15	பூகோள சுற்றாடல் கட்டமைப்பின் நீடித்த பயன்பாடு, நீடித்த வன பரிபாலனம், பாலைவனக்கடுத்துகைக்கு எதிராக செயற்படுத்தல், மீளமைத்து பாதுகாத்து மேம்படுத்துதல், காணி பாளடைவதை தடுத்தல், மற்றும் மறுசீரமைப்பு மற்றும் உயிரியல் பல்வகைப்படுத்தல் அழிவைத் தடுத்தல்.	- மண், கிரவல் வெட்டுதல் மற்றும் கொண்டு செல்லல், சம்பந்தமாக முறையான நிர்வாக முறை - சுற்றாடல் சட்ட விதிகளுக்கு அமைய நடவடிக்கை எடுத்தல். - பாதுகாப்பான காட்டு மிருகங்களினால் மக்களுக்கு ஏற்படும் தீங்குகளை குறைத்தல்.	நடத்தப்பட்ட மின் மற்றும் கிரவல் குழுக்களின் எண்ணிக்கை (12)	33.33%		
16	நீடித்த அபிவிருத்திக்காக சிறந்த சமாதாகத்துடன் கூடிய சமூகம் ஒன்றினை உருவாக்குதல். அனைவருக்கும் நீதி நேர்மையினை சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல் மற்றும் அனைத்து மட்டங்களிலும் செயற்திறன் மிக்க பொறுப்புடன் கூடிய சிறந்த நிறுவனங்களை உருவாக்குதல்.	- அரச நிறுவனங்கள் 06 - சிறிய மற்றும் மத்திய தர வியாபார தாபனங்கள் - 12 - மாத்தளை மாவட்ட செயலகம் - சிறிய மற்றும் மத்திய தர - 10	தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருதுகளை போட்டி 5s சான்றுகளை 5s சான்றுபடுத்தல். வேறு சான்று படுத்தலுக்காக முன்வைக்கப்பட்ட நிறுவனங்களின் எண்ணிக்கை அலுவலகம் ஒன்றை தாபித்தல் 5s சான்றுபடுத்தல்.		56%	100%
		- அரச மனைகள் சம்பந்தமான குழு கூட்டுதல். - அரச மனைகளை ஒதுக்குதல். - வீட்டு வாடகை அறவிடல். - ஒவ்வொரு அரச மனைகளுக்கும் அனுப்பபட்டவுள்ள வெவ்வேறு கடிதங்கள். - செயற்திறன் அறிக்கை மற்றும் சம்பள அதிகரிப்பு கட்டளை சான்றுபடுத்தப்பட்டு குறிப்பிட திணைக்களத்திற்கு அனுப்புதல்.	- அரச மனைகளில் ஏற்படும் பிரச்சினைகளை 10% ஆல் குறைத்தல். - காலியான அரச மனைகளில் 50ல் 100% நிரப்புதல். - அரச மனை அறவீடுகளை 16 இலட்சமாக அதிகரித்தல். - அரச மனைகளில் உள்ள பிரச்சினைகளை 10% ஆல் குறைத்தல். - குறிப்பிட்ட தினத்திற்கு செயற்திறன் மற்றும் சம்பள அதிகரிப்பை தயாரித்தல்.		72.17%	98% 98% 100%

	• அரசு கரும லீவு பதிவேட்டினைப் பராமரித்தல். • லீவு பதிவேட்டினை மேம்படுத்தி பராமரித்தல். • லீவு விண்ணப்பப் படிவங்களை கோவைப்படுத்தல் செயன்முறை. • இடமாற்றம் பெற்றுச் செல்லும் பணியாளர்களின் லீவு பதிவேட்டினைப் பராமரித்தல். • நேரம் பிந்தி கடமைக்கு வருவோர் சம்பந்தமான பதிவேடு • லீவு எடுப்பதைக் குறைப்பதற்காக புதிய ஊக்குவிப்புமுறை அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. • திறந்து வைத்தல் செயன்முறை				100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 86% 100% 100% 60% 100%
	• ஆவணப்படுத்தல் செயன்முறை. • கணணி தொழில் நுட்பத்தை பயன்படுத்தி இருத்தல். • முறையான விநியோக முறைகள் • விடய பொறுப்பு உத்தியோகத்தர் நாளாந்த தபால் முகாமை செய்யும் முறைகள். • மின் அஞ்சலை ஒரு நாளைக்கு இரு முறை பரிசீலித்தல். • நிறுவனத்தில் சகல பதிகளும் அமையக் கூடியவாறு தயாரித்தல். • ஒழுங்கமைப்பு வரைப்படத்தை முறையாக காட்சிப்படுத்தல். • சகல உத்தியோகத்தர்களும் வருடாந்த நடவடிக்கைகள் திட்டமொன்றை தயாரித்து இருத்தல். • முறையாக கடமை ஒப்படைக்கப்பட்டு கடமை கையேற்கப்பட்டிருத்தல். • ஊழியர்களின் செயற்திறன் மதிப்பீட்டை மாதாந்தம் அல்லது 3 மாதத்திற்கு ஒரு முறை மேற்கொள்ளல். • பயிற்சித் திட்டம் ஒன்றினைத் தயாரித்தல். • அலுவலகத்தில் வினைத்திறனை ஏற்படுத்தும் பொருட்டு விசேட தகையுடைய அதிகாரிகளை இனம் கண்ட அவர்களின் சேவையைப் பெற்றுக்	• கிடைக்கப் பெறும் சகல அவசர கடிதங்கள் சம்பந்தமாகவும் விரைவாக தேவைக்கு ஏற்ப செயற்படுத்தல். • வழங்கப்படும் சேவைகளை அதிகரித்தல், தரப்படுத்தல் அல்லது மேம்படுத்தல். • மனிதவள அபிவிருத்தி கணக்காய்வு பெறுபேறு 95% வரை அதிகரித்தல் மற்றும் மனிதவள இடைவெளியை 2% ஆல் குறைத்தல்.	60%	66.67%	100% 100% 100% 100% 78.68% 94.4% 100% 98.89%

	- கொள்ளல். - ஊழியர்களை ஊக்குவிப்பதற்காக மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள். - பதவி நிலை உத்தியோகத்தர் / பணியாளர் குழு கூட்டம் நடத்துதல் மற்றும் கலந்துரையாடப்பட்ட விடயங்களின் முன்னேற்றங்களை மதிப்பீடு செய்வதற்கு முறை ஒன்றை அறிமுகம் செய்திருத்தல். - அதிகாரிகளின் க்ஷேம நல விடயங்கள் - பணியாளர்களின் பிணை வைப்பு சம்பந்தமான கருமங்கள். - கணணி உதிரிப்பாகங்கள் மற்றும் மென்பொருள், நிலையான சொத்து பதிவேட்டினை பயன்படுத்தப்படுத்தல். - வன்பொருள் சம்பந்தமாக முறையான எண்ணிடல் முறையொன்றை கையாழுதல். - வன்பொருட்களை செயற் திறன் மிக்கதாக பயன்படுத்தல், அச்சப்பதிவு இயந்திர வலையமைப்பு ஒன்றை ஏற்படுத்தல் ஆகியன. - அலவலக கருமங்களுக்காக குறைந்த செலவின் கீழ் கணணி மென்பொருள் பயன்பாடு. - அலுவலகத்தில் மின் அஞ்சல் பாவனை - பொருட்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பதிவேட்டினைப் பராமரித்தல். - கணணி பராமரிப்பு சம்பந்தமாக பயிற்சி பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் ஊடாக குறிப்பிட்ட கருமத்தை நிறைவேற்றுதல் மற்றும் அதனால் ஏற்பட்டுள்ள செலவுக் கட்டப்பாடு. - கோவைகளை முறையாக களஞ்சியப்படுத்தல். - ஆவணப் பாதுகாப்புக்கு என பிரிதாக உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு பொறுப்புகளை வழங்கி இருத்தல். - கோவைகள் ஆவணங்களை இலகுவில் இனம் கண்டு கொள்வதற்காக உரிய முறையொன்று பயன்படுத்தப்பட்டிருத்தல். - கோவைகளை பெறுதல் மற்றும் வழங்குதல். - ஆவணப்பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் உரிய முறையொன்றுக்கு அமைய மேற்கொள்ளப்பட்டள்ள கோவைகளை அழித்தல், மற்றும் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள். - படிவங்கள் தொடர்பான முகாமைத்துவம் - தேவைகளை இனங்காண்பதற்கு உரிய முறையொன்றைத் தயார்படுத்தி இருத்தல். - வாகனங்களை சேவையில் ஈடுபடுத்தல்.	கணணி வலையமைப்பு 60% வரை விருத்தி செய்தல்.	66.67% 66.67%	100%
--	---	---	------------------	--

		• வாகன திரத்த வேலைகள். • வாகனங்களை காப்புறுதி செய்தல். • வாகன வருமான உத்தரவுப் பத்திரங்களை புதுப்பித்தல். • எரிபொருள் ரசிதுகளை மீளச் செலுத்தல். • வாகனங்களை ஒதுக்கீட செய்தல். • வேன் வண்டியை வாடகைக்கு விடுதல். • நாளாந்த வாகன ஓட்டக் குறிப்பினை கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு அனுப்பதல். • எரிபொருள் கட்டளைகளைப் பிறப்பித்தல். • வாகன விபத்து சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்தல். • வாகன பராமரிப்புச் செலவுகளை உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு அனுப்பதல். • பொது வசதிகளை வழங்குதல் (நீர், மின்சாரம், தொலைபேசி) • பாதுகாப்பு சேவைகளை வழங்குதல். • துப்பரவாக்கல் சேவைகளை வழங்குதல். • பருவகால சீட்டுக்கள் மற்றும் புகையிரத அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல். • மொழிபெயர்ப்பு வேலைகளை மேற்கொள்ளுதல். • அலுவலகத்தின் பிணை பக்கத்தை ஆங்கிலத்தில் மேம்படுத்துதல்.	• எரிபொருட்களில் இருந்து பெற்று இயல்புவை 10% ஆக உயர்த்துதல்.			100%
						77%
						100%
						100%
				68.75%		85.71%
				60%		98.75%
						95%
						95%
						100%
		• வருமானம் / செலவுகளை சரியாக பதிவேடுகளில் கதித்தல். • சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களுக்கு அறிவித்தல். • சகல அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களினால் அறவிடப்பட வேண்டிய வருமானங்களைத் திரட்டுதல். • மாவட்டத்தின் அனைத்து அபிவிருத்தி மற்றும் நிறுவாக நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடுகளை பெறுதல்.	• பொது வசதிகள் மீதான செலவுகளை 10% ஆல் குறைத்தல். • பாதுகாப்புச் சேவையை 24 மணி நேரமும் நடைமுறைப்படுத்துதல். • சகல பிரிவுகளையும் 95% துப்பரவாக வைத்தல். • அரசாங்க அலுவலங்களை முறையாக வழங்குதல். • மொழிபெயர்ப்பு நடவடிக்கை மற்றும் கொள்கை நடைமுறைப்படுத்துதல். • அடுத்தமாதம் 10 திகதிக்கு முன்னர்			100%

			• அடுத்த மாதம் 05 திகதிக்கு முன்னர் • அடுத்த வருடம் மார்ச் மாதம் 31ம் திகதிக்கு முன்னர் •			
17	செயற்படுத்தல் முறைகளை வலுவூட்டுதல் மற்றும் நீண்டு நிலைத்த அபிவிருத்தியான கோளமய ஒத்துழைப்பை உயர் பெறச் செய்தல்.	• சிறுவர் பாதுகாப்பு சம்பந்தமாக மாவட்டத்தில் உள்ள செயற்திறன் மிக்க அமைப்புகளை கூட்டிணைத்தல் மற்றும் ஒத்துழைப்பை பெறுதல்.	• சிறுவர் நடைவடிக்கைகள் சம்பந்தமாக செயற்படும் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்கள் மற்றும் அரசு துணைக்கிடைப்பில் தொடர்புகளை வலுப்படுத்தல்.			100%

5.2 நீண்டு நிலைத்த அபிவிருத்தி நோக்கங்களை வெற்றி கொள்ளல் மற்றும் சவால்கள்

நீடித்த அபிவிருத்தி நோக்கங்கள்	வெற்றிகள்	சவால்கள்
1. சகல இடங்களிலும் உள்ள அனைத்து வகையிலாக வறுமையினை ஒழித்தல்.	• 13 வாழ்வாதார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை அமுல்படுத்தி ரூபா மில் 24ஐ செலவு செய்தல். அதனுடாக வறுமையை ஒழிப்பதற்கு சமூக பாதுகாப்பு வேலைத்திட்டங்கள், சமுர்த்தி மானிய உதவி வேலைத்திட்டம் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்ப மாணவர்களுக்கு புலமைப்பரிசில் திட்டத்தை அமுல்படுத்தல்.	• பிரிவில் குறைந்த வருமானம் பெறுவோர் எண்ணிக்கை அதிகமாகக் காணப்படல். • காலநிலை மாற்றத்தினால் ஏற்படக்கூடிய இயற்கை அனர்த்தம் காரணமாக ஏற்படும். நேரடி பொருளாதார பாதிப்புக்கள். • பணவீக்கம் அதிகரித்தல். • பொருட்கள் சேவைகளின் விலைகள் அதிகரித்தல், மற்றும் வங்கி வட்டி வீதம் அதிகரித்தல். • பணத்தின் கொள்வனவுச் சக்தி குறைதல். • ரூபாவின் பெறுமதி குறைவாதல்.
2. பட்டினியைப் போக்கி உணவுப் பாதுகாப்பை மற்றம் சிறந்த போசாக்கினைப் பெற்று நீடித்த விவசாய ஊக்குவிப்பினை மேற்கொள்ளல்.	• மாத்தளை மாவட்டத்தில் போசாக்கின்மை மட்டம் குறைவாகக் காணப்படுவதுடன், மரண விகிதமும் குறைவாகக் காணப்படுகின்றது. இதனால் இங்கு ஆரோக்கியமாக மக்கள் வாழ்கின்றனர் என்பது நிரூபிக்கப்படுகின்றது. இதனால் தொழில் புரிவோர் விகிதம் 94.2% ஆகவும் வேலையற்றோர் விகிதம் தொடர்ச்சியாக குறைவடைந்து	• உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்த மற்றும் நீடித்த விவசாய காணிகளின் அளவு வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. • விரைவாக மாறுபடும் வீதம் • தொற்று நோயாளிகளின் எண்ணிக்கை

	செல்லும் போக்கினையும் கொண்டுள்ளது. கடந்த பத்து ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடும் போது இவ்வருடம் வறுமை சுட்டி 1% ஆல் குறைவடைந்தள்ளது.	அதிகரித்தல். (நீரிழிவு மற்றும் பொலஸ்ட்ரோல்) - உணவுப்பொருட்களின் விலை சுட்டி வேறுபாடு அதிகரித்தல். - ஏற்றுமதி விவசாயத்திற்கான உதவி தொகைகள் அதிகரித்துக் காணப்படல். - பொதுச் சேலவான விவசாய செலவுச் சுட்டி அதிகரித்துக் காணப்படல்.
3. நோயற்ற வாழ்வை உறுதிப்படுத்தி சகல வயது தரப்பினருக்கும் சமூக நல வசதிகளை மேம்படுத்தல்.	முறையாக அமைக்கப்பட்ட வீட்டு அலகுகள் மற்றும் தலைக்கு நிழல் இல்லாத பயனாளிகளுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்ட 17 வீடுகள், சிறுநீர்க நோயாளிகளுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்ட 04 வீடுகள், போதைப்பொருள் தடுப்பு நிகழ்ச்சிகள் 197 மற்றும் மாதாந்தம் வழங்கப்பட்ட உபகரணங்கள், மற்றும் நடாத்தப்பட்ட வைத்திய சிகிச்சைகள் 168ம் 2019ம் ஆண்டில் மாத்தளை மாவட்ட செயலகத்தினால் சமூக நிலை ஊக்குவிப்பை கருத்திற் கொண்டு நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளினால் வெற்றிகள் பெறப்பட்டன.	- மானிய உதவிகள் போதுமான அளவு இன்மை - சிறுநீர்க நோயாளிகளின் எண்ணிக்கை படிப்படியாக அதிகரித்தல். - போதைப் பொருட்களுக்கு அடிமையானவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்தல். - அடிப்படை வசதிகளில் ஒன்றான வீடற்றோரின் எண்ணிக்கை அதிகரித்தல்.
4. பரிபூரண, சாதாரண தரத்திலான கல்வியை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் அனைவருக்கும் ஆயுள்பூராவும் கல்வி கற்கக் கூடிய சந்தர்ப்பத்தை ஏற்படுத்தல்.	- பாடசாலை 323, பிரிவெனாக்கள் 36 1000க்கு அதிகமான முன் பாடசாலைகள், 2018ல் உற்பத்தித்திறன் போட்டிகளுக்கான பல வெற்றி விருதுகளை பெற்றுக் கொள்ள முடிந்தமை. - பாடசாலையை விட்டு வெளியேறிய பிள்ளைகளுக்காக க.பொ.த (சாதாரண) தர மற்றும் க.பொ.த(உயர்தர) தகுதி பெற்ற பிள்ளைகளுக்காக திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டதுடன் அவர்களுக்கு உதவும் வகையில் தொழில்களுக்கான ஊழியல் சந்தை ஒன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டது.	- க.பொ.த (சாதாரண தர), (உயர்தர) தகுதியுடைய பிள்ளைகளின் எண்ணிக்கை அதிகரித்துக் காணப்படல். - உற்பத்தித்திறன் விருதுகளுக்கான போட்டி விதிகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்வதில் உள்ள பிரச்சினை. - எழுத்தறிவு வீதம் அதிகமாக உள்ளமையினால் ஊழியர் தொழிற்சந்தையில் காணப்படும் பின்னணி
5. ஆண் பெண் சமத்துவத்தை நெருக்கமாக்கி பெண்களையும் பெண் பிள்ளைகளையும் வலுவூட்டுதல்.	- சிறுவர் பாதுகாப்பு தொடர்பாக தோட்டத்துறை மக்களுக்கு வலுவூட்டல், சிறுவர் இல்லங்களில் உள்ள பணியாளர்களை வழிப்புணர்வு பெறச் செய்தல் மற்றும் சுகாதார வசதிகளை மேம்படுத்தி பெண் சிறார்களுக்கு மேலதிக பாதுகாப்பை வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. - குறைவயது திருமணத்தை தடுப்பது சம்பந்தமாக சிறுவர் பாதுகாப்புக் குழு 1929 புகார் செய்யும் இலக்கத்தினூடாக பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மாத்தளை மாவட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்படல். - அரசியல் அதிகாரத்திற்கு மாகாண சபைத் தேர்தலுக்கு மனுச்செய்வேரில் பெண்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்குதல்.	- மாத்தளை மாவட்டத்தில் துவஷ்பிரயோகங்கள் அதிகரித்தல். - பெண்களின் கல்வியறிவு வீதம் குறைவாகக் காணப்படல். - அரசியல் அதிகாரத்திற்கு பெண்கள் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டமை.
6. அனைவருக்கும் நீர் மற்றும் சுகாதார பாதுகாப்பு வசதிகளை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் அவற்றின் நீண்டு நிலைத்த முகாமைத்துவத்தை உறுதிப்படுத்தல்.	- பெருந்தோட்டத்துறை மக்களின் சமூக நலன்களை முன்னேற்றும் பொருட்டும், வெளியே மலம் கழிக்கும் பழக்கத்தை இல்லாதொழிக்க மலசல கூடங்களை அமைத்துக் கொடுப்பதனூடாக இயற்கை நீரையும் பாதுகாக்கும் நடவடிக்கை ஒன்று மாத்தளை மாவட்டத்தில் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது. - தெற்கு மேலதிகமாக இரசாயன மருந்துகளினால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளைக் குறைப்பதற்காக இயற்கைப் பசளை விவசாய முறைமையை மாத்தளை மாவட்டத்தில் ஊக்குவித்தல். இதனூடாகவும் இயற்கை நீரைப் பாதுகாப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மாத்தளை மாவட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. - வனப் பயிர்ச்செய்கை மற்றும் மரக்கன்றுகளை நட்டம் நிகழ்ச்சித்திட்டம் மாதம் ஒருமுறை மாவட்ட செயலகத்தின் காணிப்பிரிவினால்	- பாவனைக்குரிய நீரின் அளவு குறைவாக காணப்படல். - குடிநீரில் சுண்ணாம்புக்

	அமுல்படுத்தப்படுவதுடன் அதனுடாக நீரேந்து பிரதேசங்களைப் பாதுகாக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.	
7. சகலருக்கும் பொதுவான நம்பிக்கை வாய்ந்த நீண்டு நிலைத்த மற்றும் நவீன மின் சக்தி ஒன்றிணை உறுதிப்படுத்தல்.	- மாத்தளை மாவட்டத்தில் பாவனைக்காக மின் இணைப்பு 95% க்கு மேல் வழங்கப்பட்டிருந்தல். - மொறகஹகந்த செயற்திட்டதினாடாக 25 மெகா வோல்ட் மின்சாரம் மொத்த மின் உற்பத்தியுடன் சேரக்கப்பட்டிருந்தல்.	- மின் சக்தி விண்விரயம் மற்றும் பாதிப்பு ஏற்படல். - மின்சக்தியுடன் தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் மனித வள ஆற்றல் அபிவிருத்தி குறைவாக இருத்தல் மற்றும் பரிசோதனை மற்றும் தொழில் நுட்ப செயற்பாடுகள் போதுமான அளவு நடைபெறாமை. - மின் உற்பத்திக்கு அதிக செலவு ஏற்படல். - சகல போக்குவரத்து சேவைகளும் இறக்குமதி செய்யப்படும் எரிபொருளில் தங்கியிருந்தல். - அனைத்து அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளிலும் சக்தி வலுத் தேவை நாளுக்கு நாள் அதிகரித்துக் காணப்படல். - மின் வலுத்துறை சம்பந்தமாக உட்கட்டமைப்பு வசதி அபிவிருத்திக்கு அதிக முதலீடு தேவைப்பட்டிருந்தல். - தற்போதைய பாரம்பரிய நிறுவன சக்திவலுத்துறை நிவர்த்தி செய்வதற்காக தூண்டுதல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படாமை. - நீண்டு நிலைத்த சக்தி வலு பயன்பாட்டு முறைமை.
8. அனைவருக்கும் பொதுவான பரிபூரண மற்றும் நீண்டு நிலைத்த பொருளாதார விருத்தி, பூரண உற்பத்தித்திறன் மற்றும் சிறந்த தொழில் வாய்ப்புகளுக்குமா அனைவரும் ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய நம்பகத் தன்மையுடன் கூடிய பொருளாதார விருத்தி மற்றும் சிறந்த தொழில் வாய்ப்பினை ஊக்குவித்தல்.	- மாத்தளை மாவட்டத்தில் பல்வகைமைப்படுத்தல், தொழில்நுட்ப மேம்பாடு, புதுமைப் படைப்புகளினூடாக பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட முயற்சிசிக்கான அதிக கேள்வி உள்ள பகுதி சம்பந்தமாக 2019ம் ஆண்டு பல வெளிக்கள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. - அதனுடாக செயற்திறன்மிக்க நடவடிக்கைகளுக்கு சிறந்த தொழில் வாய்ப்புக்கள் மற்றும் தொழில் வாய்ப்புச் சந்தைகள் பல நடாத்தப்பட்டுள்ளன.	- தலை வருமானம் குறைவடைதல் - உள்நாட்டு உற்பத்தியில் ஈடுபடும் வேலை வாய்ப்பின் அளவு குறைவடைதல். - குடிவரவு எண்ணிக்கை அதிகரித்தல். - அதிக போட்டி காணப்படுதல்.
9. பயமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அமைத்தல் பரிபூரண மற்றும் நீடித்த தொழில்நுட்பவியல். அனைவராலும் ஏற்றுக்கொள்ளக் கூடிய நம்பகத் தன்மைவாய்ந்த நீடித்த பொருளாதார விருத்தி, பூரண உற்பத்தித் திறன் மற்றும் தொழில் வாய்ப்பினை ஊக்குவித்தல்.	- தொழில்நுட்ப மற்றும் நவீன உத்திகளைக் கொண்ட கட்டிடம் ஒன்றை மாத்தளை மாவட்ட செயலக வளவில் நிர்மாணித்து அதனுடாக கணணி தரவு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைப் பயன்படுத்தி பொது மக்களுக்கு பல்வேறு சேவைகளை வழங்குதல். - நிறுவாக சேவைகளை இணைத்தளத்தின் ஊடாக பொதுமக்களின் வசதி கருதி அமுல்படுத்தல்.	- தொழில் நுட்பம் மிக விரைவில் மாற்றமடைதல் - சட்ட ரீதியற்றமுறையில் கணணி கட்டமைப்புக்குள துழைதல். (ஹெக்கஸ்) - கையடக்க தொலைபேசி மற்றும் தொழில் நுட்பத்துடன் கூடிய சனத்தொகை அதிகரிப்பு.
10. நாடுகளில் மற்றம் அவற்றுக்கிடையில் ஏற்றத்தாழ்வுகளைக் குறைத்தல்.	ஐனநாயக குடியரசினால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் சர்வஜன வாக்களிப்பு உரிமையை மாத்தளை மாவட்ட சகல குடியிருப்பாளர்களுக்கும் வழங்குதல்.	விண்ணப்பிக்கும் அரசியல் கட்சிகள் பல காணப்படுகின்றன.
11. நகர மற்றும் குடியிருப்பு பிரதேசங்களில் பூரண பாதுகாப்பினை பலமாக மற்றும் நீண்டு நிலைத்தவாறு அமைத்தல்	மாத்தளை மாவட்டத்தில் உக்குவனை, இறத்தோட்டை ஆகிய பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் அனர்த்த நிலைமைகளினால் ஏற்பட்ட பாதிப்புக்களுக்கு பரிகாரமாக அனர்த்த உதவிக் கொடுப்பனவு வழங்குதல். வீடமைத்துக் கொடுத்தல், உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை செய்து கொடுத்தல் என்பன நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	- காலநிலை கீர்கேட்டினால் வீடுகளுக்கு ஏற்படும் சேதங்கள். - நுகரங்களில் காணப்படும் சேதனப் பதார்த்தங்கள் வருடாந்தம் கூடுதல் அளவு ஒன்று சேரல்.
12. நீடித்த நுகர்வு மற்றும் உற்பத்தி முறைமையினை உறுதிப்படுத்தல்.	மாத்தளை மாவட்டத்தில் விவசாய உட்கட்டமைப்புப் பயிர்செய்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.	நாளாந்தம் ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட குப்பைகளின் அளவு 30மெதொண்களை விட அதிகம்.

	● கழிவுப்பொருட்கள் மீள்சுழற்சி நடவடிக்கை மேற்கொள்படுகின்றது. உள்நாட்டுக் கைத்தொழில் மற்றும் கலைசார் கிராமங்களை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது. அதனுடாக கலைஞர்களை ஊக்குவிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருத்தல்.	● மரக்கறிப் பயிர்களை சாதகமான விலைக்கு விற்பனை செய்ய முடியாமை. ● மரக்கறி பயிர்ச்செய்கையின் போது அதிகமான அளவு விளைச்சல் அழிந்து போதல்.
13. காலநிலை சீர்கேடுகளினால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளுக்கு எதிராக விரைவாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.	● மாத்தளை மாவட்டத்தில் காலநிலை மாற்றத்தினைக் குறைத்தல். அதற்கமைய இசைவாக்கமடைதல், அச்சுறுத்தல்களைக் குறைத்தல், பூரண அபாயம் சம்பந்தமாக அறிவுபூட்டுதல் மற்றும் விழிப்புணர்வு பெறச்செய்தல் என்பவற்றை மேம்படுத்தும் பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.	● காபன் படல குறிப்பு அதிகரித்தல். ● பசுமை வாயு உற்பத்தி தடைபடல். ● ஊணவ உற்பத்திக்கு அச்சுறுத்தல் ஏற்படும் வகையில் தேசிய கொள்கை தயாரிக்கப்பட்டிருத்தல்.
14. நீடித்த அபிவிருத்திக்காக கடல் மற்றும் கடல் வளங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் சிக்கனப் பயன்பாடு	● மாத்தளை மாவட்டத்தில் உள்ள நன்னீர் மீன் வளர்ப்பு சம்பந்தமாக விவசாய அமைச்சினுடாக பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றன. அதனுடாக மீனவர்களின் பொருளாதார நிலைமைகளை மேம்படுத்துவதற்காக, விவசாய, விலங்கு, கடன் நிதிய நிகழ்ச்சித்திட்டமி அமுல்படுத்தப்படல்.	● உவர்நீர் மீன்பிடித்தல் கட்டுப்பாடு தொடர்பாக காணப்படும் தெழில் நுட்பமுறைகளில் உள்ள குறைபாடு. ● ஊவர் நீர் மீன்பிடி கட்டுப்பாடு தொடர்பான சிறந்த தெளிவின்மை.
15. பூகோள சுற்றாடல் கட்டமைப்பின் நீடித்த பயன்பாடு, நீடித்த வன பரிபாலனம், பாலைவனக்கடுத்துகைக்கு எதிராக செயற்படுத்தல், மீளமைத்து பாதுகாத்து மேம்படுத்துதல், காணி பாளடைவதை தடுத்தல், மற்றும் மறுசீரமைப்பு மற்றம் உயிரியல் பல்வகைப்படுத்தல் அழிவைத் தடுத்தல்.	● மாத்தளை மாவட்ட அனைத்து காணி பயன்பாட்டாளர்களுக்கும் காணி சம்பந்தமாக சட்ட ரீதியான உரிமையை வழங்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் தற்போது கூட இடம்பெறுகின்றது.	● மொத்த நிலப்பரப்பில் கூடுதலான அளவு பாதிப்புக்குள்ளாகி உள்ளது. ● சட்ட விரோதமாக காட்டு விலங்குகளை வேட்டையாடும் அளவு அதிகரித்துள்ளது. ● மலைநாட்டில் பசுமைத் தன்மை சுட்டி குறைந்த மட்டத்தில் உள்ளது.
16. நீடித்த அபிவிருத்திக்காக சிறந்த சமாதானத்துடன் கூடிய சமூகம் ஒன்றினை உருவாக்குதல். அனைவருக்கும் நீதி நேர்மையினை சந்தர்ப்பத்தை வழங்குதல் மற்றும் அனைத்து மட்டங்களிலும் செயற்திறன் மிக்க பொறுப்புடன் கூடிய சிறந்த நிறுவனங்களை உருவாக்குதல்.	● முாத்தளை மாவட்டத்தில் உள்ள சகல அரச நிறுவங்களிலும் வினைத்திறன் உடன் கூடிய மாவட்ட நிர்வாக முறையொன்றினை ஏற்படுத்துதல் அரசம ற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுடன் கூடிய கூட்டிணைப்பு வலையமைப்பு ஒன்றினை ஏற்படுத்தல். சமூக நல மற்றும் கலாச்சார நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினுடாக சமூக பாதுகாப்பினை ஏற்படுத்துதல், மக்கள் தேவை அடிப்படையிலான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை ஏற்படுத்துதல் மற்றும் ஊழல் மோசடியற்ற செயற்திறன்மிக்க பொறுப்புடன் கூடிய வெளிப்படைத்தன்மையுடனான நிறுவனங்களைத் தாபித்தல்.	● அரச தேவை சம்பந்தமான அனுபவங்களைக் கொண்ட திருப்தியுடன் மக்கள் தொகை குறைவடைதல். ● தகவல் அறியும் விடயம் சம்பந்தமாக மக்களின் ஈடுபாடு குறைவாக காணப்படல். ● தொழில்நுட்ப பிரச்சினைகள் அதிக அளவில் காணப்படல். ● வேலையுள்ளோர்களில் பெரும்பாலானோர் 55 வயதைத் தாண்டியுள்ளவர்களாக இருத்தல்.
17. செயற்படுத்தல் முறைகளை வலுவூட்டுதல் மற்றும் நீண்டு நிலைத்த அபிவிருத்தியான கோளமய ஒத்துழைப்பை உயர் பெறச் செய்தல்.	● மாத்தளை மாவட்டத்தில் நிதி, தொழில்நுட்ப, ஆற்றல்களை அதிகரித்தல், வியாபாரக் கொள்கை மற்றும் தாபனங்களின் செழிப்புத்தன்மை, பங்குதாரர்கள் தரவு மேற்பார்வை மற்றும் பொறுப்பு சம்பந்தமாக மாவட்ட செயலகத்தினுடாக முறையான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை மாவட்ட செயலாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் நடைபெறுதல்.	● அதிகரித்த பணவீக்கம் ● அதிகரித்த வரிக் கொள்கை ● தொழில் நுட்ப மாற்றம் ● நாடுகளுக்கு அடையில் பரஸ்பர தொடர்புகள் குறைவடைதல். ● ஏற்றுமதி விவசாயம் குறைவடைதல். ● தரவுகளில் காணப்படும் முரண்பாடுகள்.

06. மனித வள தரவுகள்

6.1 பணியாளர் முகாமைத்துவம்

❖ அனுமதிக்கப்பட்ட உத்தியோகப் பதவிகள் அறிக்கை- மாவட்ட-செயலகம்

பதவி	அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	தற்போதைய எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்/ மிகை
சிரேஷ்ட நிலை			
மாவட்ட செயலாளர்	1	1	-
மேலதிக மாவட்ட செயலாளர்	2	2	-
பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	1	1	-
பிரதான கணக்காளர்	1	1	-
பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர்	1	1	-
உதவி மாவட்ட செயலாளர்	1	1	-
உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	4	3	வெற்றிடங்கள்1
உதவிப் பணிப்பாளர் (உயர் சேவை அடிப்படை)(நூரிநசரெஅநசயசல)	10	2	0
கணக்காளர்	1	1	-
மாவட்ட பொறியியலாளர்	1	1	-
மொத்தம்	13	14	
மேல் நிலை			
நிருவாக உத்தியோகத்தர்	1	1	-
மொழி பெயர்ப்பாளர் (சிங்களம்- ஆங்கிலம்)	1	1	
மொழி பெயர்ப்பாளர்(சிங்களம்- தமிழ்)	1	0	வெற்றிடங்கள்1
கணனி தரவுப் பதியுனர்	1	1	-
மொத்தம்	4	3	வெற்றிடங்கள்1
இடை நிலை உத்தியோகத்தர்			
அபிவிருத்தி ஒருங்கிணைப்பாளர்	2	0	வெற்றிடங்கள்2
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	31	36	வெற்றிடங்கள்5
தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தர்	2	2	-
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	30	33	மிகை3
படம் வரையுனர்	1	0	வெற்றிடங்கள்1
தகவல் தொழில் நுட்பச் சேவை உதவியாளர்	2	2	-
நுட்பச் சேவை உதவியாளர்	2	1	வெற்றிடங்கள்1
தரவு செயலாக்கசெயற்பாட்டாளர்	1	0	வெற்றிடங்கள்1
மொத்தம்	71	74	வெற்றிடங்கள்5 மிகை8
ஆரம்ப நிலை			
சாரதிகள்	8	9	மிகை 1
மின்சார திருத்துனர்	1	0	வெற்றிடங்கள்1
அலுவலகப் பணி உதவியாளர்	15	15	-
அலுவலகப் பணி உதவியாளர் (திணைக்களப் படுத்தப்பட்ட)	1	1	-
விடுதிப் பொறுப்பாளர்	1	0	வெற்றிடங்கள்1
மொத்தம்	26	25	வெற்றிடங்கள்2

*இந்த தகவல்கள் தனிப்பட்டவர்களுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளன.

“பொதுமக்களுக்கான அதிசிறந்த அரசு பணி”

❖ அனுமதிக்கப்பட்ட உத்தியோகப் பதவிகள் அறிக்கை- பிரதேச -செயலகம்

பதவி	அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	தற்போதைய எண்ணிக்கை	வெற்றிடங்கள்/ மிகை
சிரேஷ்ட நிலை			
பிரதேச செயலாளர்	11	11	-
உதவி பிரதேச செயலாளர்	12	7	வெற்றிடங்கள்5
உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)	11	7	வெற்றிடங்கள்4
உதவிப் பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)(ஞாநிநசரெஅநசயசல)	3	3	-
கணக்காளர்	11	10	வெற்றிடங்கள்1
மொத்தம்	48	38	வெற்றிடங்கள்10
மேல் நிலை			
நிருவாக உத்தியோகத்தர்	11	9	வெற்றிடங்கள்2
நிருவாக உத்தியோகத்தர் கிராம உத்தியோகத்தர்	11	7	வெற்றிடங்கள்4
மொழி பெயர்ப்பாளர் (சிங்களம்)	0	2	மிகை2
மொழி பெயர்ப்பாளர்(தமிழ்)	3	1	வெற்றிடங்கள்2
மேலதிக மாவட்ட பதிவாளர்	11	5	வெற்றிடங்கள்6
மொத்தம்	36	24	வெற்றிடங்கள்14
			மிகை2
இடை நிலை உத்தியோகத்தர்			
அபிவிருத்தி ஒருங்கிணைப்பாளர்	8	5	வெற்றிடங்கள்3
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	677	593	வெற்றிடங்கள்84
தொழில் நுட்ப உத்தியோகத்தர்	22	9	வெற்றிடங்கள்13
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	300	273	வெற்றிடங்கள்27
கிராம உத்தியோகத்தர்	545	488	வெற்றிடங்கள்57
தகவல் தொழில் நுட்பச் சேவைஉதவியாளர்	11	8	வெற்றிடங்கள்3
நுட்பச் சேவைஉதவியாளர்	11	10	வெற்றிடங்கள்1
மொத்தம்	1574	1386	வெற்றிடங்கள்188
ஆரம்ப நிலை			
சாரதிகள்	22	22	-
அலுவலகப் பணி உதவியாளர்	75	68	வெற்றிடங்கள்7
அலுவலகப் பணி உதவியாளர் (திணைக்களப் படுத்தப்பட்ட)	2	2	-
மொத்தம்	99	92	வெற்றிடங்கள்7
மாவட்டத்தின் மொத்த அரசு பணியாளர்கள்	1757	1540	வெற்றிடங்கள்219
			மிகை2

6.2 மனிதவள மிகை அல்லது வெற்றிடம் காணப்படும் நிறுவனங்களின் செயற் பற்றி சுருக்கமாக

வருடாந்த செயற்திறன் அறிக்கை, 207 கணக்குகள் செயற்குழுவுக்கு அனுப்பப்பட வேண்டிய அறிக்கைகள் அடங்கலாக பல்வேறுபட்ட அறிக்கைகள் மற்றும் கடிதங்கள் எனப்பன தமிழ் மொழியில் மொழி பெயர்ப்பதற்கு வேண்டியுள்ளதுடன், தமிழ் தெரிந்த அதிகாரிகளினாடாக இந்த நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளும் போது அது சம்பந்தமாக பூரண பொறுப்பேற்பது என்பது பிரச்சினைக்குரிய விடயமாகும். இதன் காரணமாக குறிப்பிட்ட கருகருமத்தை பணம் செலுத்தி வெளியார் ஒருவர் மூலமாக செய்ய வேண்டியுள்ளது. அவ்வாறே மாவட்டத்தில்ட உள்ள பல்வேறு நிறுவனங்களினால் மொழிபெயர்ப்பு வெலைகளுக்கான கோரிக்கைகள் இவ் அலுவலகத்துக்கு கிடைக்கப் பெறுகின்றன. எனவே சிங்களம் - தமிழ் மொழி பெயர்ப்பாளர் ஒருவரின் சேவை இது அலுவலகத்திற்கு அத்தியாவசியமாக உள்ளது.

6.3 பணியாளர் குழுவின் ஆளுமை அபிவிருத்தி

பயிற்சிகள்	பயிற்றுவிக்கப் பட்டுள்ளோர் எண்ணிக்கை	பயிற்சி கால எல்லை	மொத்த முதலீடு (ரூ)		நிகழ்ச்சியின் தன்மை	பெறுபெறு / பெற்ற அறிவு
			உள்நாட்டு	வெளிநாட்டு		
அலுவலக கடிதங்கள் மற்றும் ஆவணங்களைக் கையாழுதல்	32	2019.02.21	24,225	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
சமீக்கை மொழி சம்பந்தமான செயலமர்வு	56	2019.05.14	12,715	-	உறுப்புகளின் அசைவு மூலம் விரிவுரை	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
நிதி ஒழுங்கு சம்பந்தமான செயலமர்வு	54	2019.06.17	7,750	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
அரசு சேவை சம்பந்தமாக அரியல் யாப்பு மற்றும் நிறுவனக் கட்டமைப்பு சம்பந்தமான விதிகள் பற்றிய செயலமர்வு	40	2019.06.20-21	34,6	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
அலுவலக உபகரணங்களைக் கையாழுதல் சம்பந்தமான பயிற்சி	46	2019.06.18	22,830	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
அரசு அதிகாரிகளிடம் வரி அளவிடு செய்தல்	29	2019.06.27	10,700	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
அடிப்படை நிதி முகாமை	37	2019.07.04-05	29,810	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
பிரதேச மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி	51	2019.07.12	20,070	-	விரிவுரை / கலந்துரையாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக

						முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
கணக்காய்வு முகாமை சம்பந்தமான சட்ட ஒழுங்குகல்	32	2019.07.15	13,100	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
தொடர்பாடல் திறன்கள்	30	2019.07.18	15,075	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
விசாரணைப் பணிகள்	38	2019.08.08-09	20,080	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
சாரதிகள் ஆளுமை அபிவிருத்தி செயற்பாடு	30	2019.08.21	17,405	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
ஓய்வுதிய ஆவணங்களைத் தயாரித்தல்	52	2019.08.26-27	24,300	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
அரசு கொள்முதல் செயற்பாடுகள்	81	2019.08.29-30	36,110	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
அலுவலக முறைமை மற்றும் அலுவலக முகாமை	93	2019.09.05-06	29,010	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல்
நிதி ஒழுங்கு	43	2019.09.06	21,450	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திறனை

						னை அதிகரித்த ல்
முகாமைத்துவ திறன்கள் மற்றும் ஆவணப்படுத்தல்	47	2019.10.10-11	29,725	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
அரசு முகாமைத்துவ சேவை தரம் I உத்தியோகத்தர்கை ள தடைதாண்டிப் பரீட்சையில் இரந்து விடுதலை செய்வது சம்பந்தமான செயலமர்வு	13	2019.10.14-15- 16-17-19-21- 22-23-24-25	87,265	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
கிராம உத்தியோகத்தர்களு க்கான பயிற்சி	217	2019.11.20/21/ 22 2019.12.18/19/ 20	289,110	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
காணி கையகப்படுத்தல் சம்பந்தமான பயிற்சி	35	2019.12.06	23,280	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
நேர் எண்ணக்கரு மற்றும் வாடிக்கையாளர் சேவை	39	2019.12.09	18,830	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
அலுவலக பணி உதவியாளர்களின் ஆளுமை அபிவிருத்தி	29	2019.12.09-10	28,550	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
தகவல் தொழிநுட்ப பயிற்சித் திட்டம்						
அடிப்படை கணனி அறிவு	36	2019.07.29 / 2019.09.02	4,000	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
இணைய மேம்பாடு	26	2019.09.03	42,390	-	விரிவுரை / கலந்துரையா டல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த

						ல்
MS Power Point	65	2019.11.28-29 /2019.12.12-13	28,755	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
MS Word	40	2019.11.25-26-27	3,465	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
MS Excel	40	2019.12.02-06	54,580	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்
MS Power Point புதவி நிலை உத்தியோகர்களுக்க ான கணணி பயிற்சி	14	2019.12.19-20	23,830	-	விரிவுரை / கலந்துரை யாடல்	ஆளுமை அபிவிருத்தி யினூடாக முகாமை மற்றும் செயற்திற னை அதிகரித்த ல்

பல்வேறுபட்ட பயிற்சித்திட்டங்களுடன் தொடர்புடைய படங்கள்



07. இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல	ஏற்புடையதேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டுநிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அதுபற்றிசுருக்கமாக விபரிக்க	ஏதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினைவ ரீர்ப்பதற்குமுன்மொழியு ம் சரியானநடவடிக்கைய ானது
1	பின்வரும் நிதிஅறிக்கைகள் /கணக்குகள் உரியதிகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன			
1.1	வருடாந்தநிதிஅறிக்கைகள்	இணக்கமானது		
1.2	அரசஅலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது		
1.3	வணிகமற்றும் உற்பத்திமுற்பணக் கணக்கு(வர்த்தகமுற்பணக் கணக்கு)	பொருந்தாது		
1.4	களஞ்சியமுற்பணக் கணக்கு	பொருந்தாது		
1.5	சிறப்புமுற்பணக் கணக்கு	பொருந்தாது		
1.6	ஏனைய	பொருந்தாது		
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி.445)			
2.1	பொதுநிர்வாகசுற்றறிக்கை 267/2018இன் படிநிலையானசொத்துபதிவேட்டைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.2	ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு/தனிப்பட்டஊதியஅட்டைகளைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.3	கணக்காய்வுவினாக்கள் பதிவேட்டைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.4	உள்ளககணக்காய்வுஅறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.5	அனைத்துமாதாந்தகணக்குசுருக்கங்களை யும் (CIGAS)தயார் செய்துதிறைசேரிக்குஉரியதிகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
2.6	காசோலைமற்றும் காசுக் கட்டளைபதிவேட்டைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.7	பொருட் பதிவேட்டினைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.8	இருப்புப் பதிவேட்டினைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.9	இழப்புப் பதிவேட்டினைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.10	பொறுப்புபதிவேட்டினைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
2.11	அடிக்கட்டைபுத்தகங்களின் (GA – N20)பதிவேட்டைபுதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
3	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கானபணிகளைஒப்படைத்தல் (நி.பி.135)			
3.1	நிதிஅதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன	இணக்கமானது		
3.2	நிதிஅதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமைபற்றிநிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது.	இணக்கமானது		
3.3	ஒவ்வொருகொடுக்கள் வாங்களும் இரண்டுஅல்லதுஅதற்குமேற்பட்டஅலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.	இணக்கமானது		
3.4	2014.05.11 திகதியஅரசகணக்குசுற்றறிக்கை இல.	இணக்கமானது		

	171/2004இன் படி, அரசு உத்தியோகமென்பொருள் தொகுப்பின் செயற்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.			
4	வருடாந்திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.2	வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை வருடாந்த தேசிய வ.செ.தி. திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
4.5	வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
5	கணக்காய்வு வினாக்கள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
6	உள்ளகக் கணக்காய்வு			
6.1	நி.பி. 134 (2) டி.எம்.ஏ./ 1- 2019 படி ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல்	இணக்கமானது		
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134(3) நிதிப் பிரமானக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு வழங்குதல்	இணக்கமானது		
7	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	டி.எம்.ஏ 1- 2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
8	ஆதன முகாமைத்துவம்			
8.1	ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல.01/2017, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்பிரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கவேண்டும்			
8.2	மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்பிரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமான தொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார்	இணக்கமானது		
8.3	அரசு நிதி சுற்றறிக்கை இல.05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு உரிய திகதியில்	இணக்கமானது		

	சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.			
8.4	சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளகாலகட்டத்தில் வருடாந்தகணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகபடியானகுறைபாடுகள் மற்றும் பிறபரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.	இணக்கமானது		
8.5	நி.பி.772 இன் படிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம் பெற்றது	இணக்கமானது		
9	வாகனமுகைமைத்துவம்			
9.1	குழுவாகனங்களுக்கானதினசரி இயக்கஅறிக்கைமற்றும் மாதாந்தசுருக்கஅறிக்கைகளைத் தயாரித்துஅவற்றைஉரியதிகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்குசமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
9.2	கழிப்பனவுசெய்யப்பட்டவாகனங்கள் கழிப்பனவுசெய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமற்றது	கோவிட் 19 துஷ்பிரயோகம் துஷ்பிரயோகம் தொற்றுநோய் காரணமாக நிறுத்தப்பட்டுள்ளது.	துஷ்பிரயோகம் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட உள்ளது
9.3	வாகனப் பதிவுப் புத்தங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.4	ஒவ்வொருவாகனவிபத்தும் நி.பி.103, 104, 109 மற்றும் 110 இன் படிநடவடிக்கைகளுக்கப்படல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
9.5	2016.12.29 திகதியபொதுநிர்வாகசுற்றறிக்கை இல. 2016/30இன் பந்தி 3.1 இன் விதிகளின் படிவாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினைமீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது		
9.6	குத்தகைவாகனங்களின் உரித்துபதிவுபுத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும்	இணக்கமானது		
10	வங்கிகணக்குகளின் முகாமை			
10.1	உரியதிகதிகளில் வங்கிகணக்கிணக்கஅறிக்கைகளைத் தயாரித்துசான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்குசமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
10.2	மீளாய்வுவருடத்தில் காணப்பட்டசெயற்படாதவங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
10.3	வங்கிகணக்கிணக்கஅறிக்கையில் வெளிப்படுத்தப்படவேண்டியநிலுவைகளை வெளிப்படுத்துதல் மற்றும் சரிசெய்தல் மற்றும் ஒருமாதத்திற்குள் அத்தகையநிலுவைகளைத் தீர்த்தல்	இணக்கமானது		
11	நிதிஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடுசெய்யப்பட்டஏற்பாடுகளைவரையறைகளைமீறாதபடிசெலவிடல்	இணக்கமானது		
11.2	நி.பி.94(1) இன் படிஒதுக்கீட்டுவரம்பைமீறாதபொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும்	இணக்கமற்றது		
12	ஆரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			
12.1	எல்லைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது		
12.2	நிலுவையிலுள்ளகடன் நிலுவைகுறித்துசரியானநேரத்தில் பகுப்பாய்வுசெய்திருத்தல்	இணக்கமானது	அந்தந்த ஆண்டின் விதிகளைப் பயன்படுத்தி முந்தைய ஆண்டுகளின் கடன்களை செலுத்துதல்	
12.3	ஒருவருடத்திற்குமேலாகநிலுவையிலுள்ளகடன்களைஅடைத்தல்	இணக்கமானது		ஆலோசனைக்காக அட்டர்னி ஜெனரலுக்கு பரிந்துரைக்கப்படுகிறது
13	பொதுவைப்புக் கணக்கு			

13.1	காலம் பிந்தியவைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி . 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல்	இணக்கமானது		
13.2	பொதுவைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
14	முன்பணக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது	இணக்கமானது		
14.2	நி.பி.371 இன் படி அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும்	இணக்கமானது		
14.3	நி.பி.371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாததற்காக இடைக்கால வழங்கல்	இணக்கமானது		
14.4	மாதந்தோறும் திறைசேரி புத்தகங்களுடன் கணக்கு மீதிகணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல் வேண்டும்	இணக்கமானது		
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத் தைதிருப்பி செலுத்தி இருக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்க வேண்டும்	இணக்கமானது		
15.3	நி.பி.176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
16	மனிதவள முகைமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல்	இணக்கமானது		
16.2	ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்டபட்டியல்களை வழங்குதல்	இணக்கமானது		
16.3	20.09.2017 தேதியிட்ட எம்.எஸ்.டி சுற்றறிக்கை இல.04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன	இணக்கமானது		
17	பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரி ஒருவரை நியமித்தல்	இணக்கமானது		
17.2	அமைப்புப் பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைத்தளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்றுவழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொது கருத்துகள்/குற்றச்சாட்டுக்களை எளிதாக்குதல்.	இணக்கமானது		
17.3	தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒரு முறை அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது		
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்			
18.1	பொதுநிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம்/பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்துதல்	இணக்கமானது		
18.2	சுற்றறிக்கையின் பந்தி 2.3 ஐப்	இணக்கமானது		

	பொறுத்தவரை,பிரசைகள் பட்டயம்/பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தைசெயற்படுத்தவும் அதைகண்காணிக்கவும் மதிப்பீடுசெய்யவும் நிறுவனம் ஒருபொறிமுறையைஅமைத்துள்ளது.			
19	மனிதவளதிட்டத்தினைதயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 திகதியபொதுநிர்வாகசுற்றறிக்கை இல.02.'2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனிதவளத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது		
19.2	ஊழியர்களின் ஒவ்வொருஉறுப்பினர்களுக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேரபயிற்சிஆண்டுக்கு 12 மணிநேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதைமேற்கண்டமனிதவளதிட்டம் உறுதிசெய்யவேண்டும்.	இணக்கமானது		
19.3	மேற்கண்டசுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 1இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ளபடிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்துஊழியர்களுக்கும் வருடாந்தசெயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது		
19.4	மேற்கண்டசுற்றறிக்கையின் 6.5வது பந்திக்குஏற்பமனிதவளமேம்பாட்டுத்திட்டம்,திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களைசெயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்தஅதிகாரியையநியமித்தல்	இணக்கமானது		
20	கணக்காய்வுபந்திகளுக்கானபொறுப்புக்கள்			
20.1	முந்தையஆண்டிற்கானகணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வுபந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்டகுறைபாடுகளைசரிசெய்தல்	இணக்கமானது		