

# 2019

වාර්ෂික කාර්යසාධන වාර්තාව සහ ගිණුම්  
வருடாந்த செயல்திறன் அறிக்கை மற்றும் கணக்குகள்  
**Annual Performance Report & Accounts**



දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - කළුතර  
**மாவட்ட செயலகம் - களுத்துறை**  
**District Secretariat – Kalutara**

## පටුන

|                                                                                                                                     |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 01. පරිච්ඡේදය - ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය                                                                             |       |
| 1.1 හැඳින්වීම.....                                                                                                                  | 3     |
| 1.2 ආයතනයේ දැක්ම,මෙහෙවර අරමුණු.....                                                                                                 | 4     |
| 1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්.....                                                                                                           | 5     |
| 1.4 සංවිධාන සටහන්.....                                                                                                              | 6     |
| 1.5 දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පවතින ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල.....                                     | 7     |
| 02.පරිච්ඡේදය - ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම                                                                                              |       |
| 2.1 විශේෂ ජයග්‍රහණ,අභියෝග හා ඉදිරි ඉලක්ක.....                                                                                       | 8     |
| 03.පරිච්ඡේදය - 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය                                                  |       |
| 3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධනය.....                                                                                                         | 9-10  |
| 3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය .....                                                                                            | 11-12 |
| 3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය.....                                                                                              | 13-15 |
| 3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්.....                                                                                                       | 16    |
| 3.6 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය.....                                                                                             | 16    |
| 3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීම.....                                                                                     | 17    |
| 3.8 මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව,වෙනත් අමාත්‍යාංශ/දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජිතයෙකු ලෙස දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන..... | 18-31 |
| 3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය.....                                                                               | 32    |
| 3.10 විගණකාධිපති වාර්තාව (2019 වර්ෂයේ විසර්ජන ගිණුම පිළිබඳ වාර්තාව -2019 කාර්ය සාධන වාර්තාවේ ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනයට පසුව ඇත.)         |       |
| 04 පරිච්ඡේදය - කාර්ය සාධක දර්ශක                                                                                                     |       |
| 4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධක දර්ශක(ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව).....                                                                     | 33    |
| 05. පරිච්ඡේදය- තිරසර සංවර්ධන අරමුණු(SDG සපුරා ගැනීම).....                                                                           |       |
| 5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු.....                                                                                   | 34    |
| 5.2 තිරසර සංවර්ධන ළඟාකර ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග.....                                                                              | 35    |
| 06. පරිච්ඡේදය- මානව සම්පත් පැතිකඩ                                                                                                   |       |
| 6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය.....                                                                                                     | 36    |
| 6.2 මානව සම්පත් හිඟය ආයතනයේ කාර්ය සාධනය කෙරෙහි බලපාන ආකාරය.....                                                                     | 36    |
| 6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය.....                                                                                                       | 37-38 |
| 07. පරිච්ඡේදය-අනුකූලතා වාර්තාව .....                                                                                                | 39-46 |

## 01 පරිච්ඡේදය

### ආයතනික පැතිකඩ /ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

#### 1.1.හැඳින්වීම

බස්නාහිර පළාතේ පිහිටි කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ සාපේක්ෂ පිහිටීම විට උතුරින් කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයටත්, නැගෙනහිරින් රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයටත්, දකුණින් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයටත්, බටහිරින් සාගරයටත් මායිම් වේ. එහි නිරපේක්ෂ පිහිටීම දළ වශයෙන් උතුරු අක්ෂාංක  $6^{\circ} 19' 30''$  -  $6^{\circ} 49' 30''$  සහ නැගෙනහිර දේශාංශ  $79^{\circ} 51' 30''$  -  $80^{\circ} 22' 45''$  වශයෙන් දැක්විය හැකිය.



කෝරළ දෙකකින්, පත්තු අටකින් හා තොටමුණු දෙකකින් යුත් කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ නැගෙනහිර සීමාව මධ්‍යම කඳුකරයෙන් පහත් වී එන කඳුවැටියට සම්බන්ධ වූ කඳුගැට කිහිපයකින් හා රැලි සහිත බිමෙන් යුතුවේ. මධ්‍යම කොටස හා බටහිර සීමාව වැඩි වශයෙන් තැනිබිම් සහිත වේ. නැගෙනහිර සීමාවෙන් ඇරඹෙන කළු ගඟ හා බෙන්තර ගඟත්, අතු ගඟාවන හික් ගඟ මාවත් ඔයත් ප්‍රධාන වශයෙන් ජල ප්‍රවාහන රටා නිර්ණය කරයි.

#### කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ ඓතිහාසික පසුබිම

ඓතිහාසික අගයන් ඔපවත් කරන නටඹුන් අතර බුලත්සිංහල, පාහියංගල පිහිටි ලෙන බලන්ගොඩ මානවයාගේ කාලිනයන් විසූ බවට කැනීමිවලින් භෞයාගෙන ඇත. දෙවන පැනිස් රජ දවස රෝපනය කරන ලද තිස්දෙකක් වූ බෝ පැලවලින් එකක් ලෙස කළුතර බෝධිය හා වෛත්‍යය ශ්‍රී ලාංකික බෞද්ධ, අබෞද්ධ බැතිමතුන්ගේ මෙන්ම විදේශ සංචාරකයන්ගේද හක්නායදරයට පත් ඉපැරණි සිද්ධස්ථානයකි.

බටහිර ජාතින්ට නතු වීමට ප්‍රථම රයිගම පෙදෙස රයිගම බණ්ඩාර නමැති රණවිරුවෙකු වසර පනහක් පමණ කාලයක් පාලනය කළ බව සඳහන් වේ.

#### කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ භූමි පරිභෝජනය

දිස්ත්‍රික්කයේ භූමි පරිහරණයෙන් වැඩි කොටසක ව්‍යාප්තව පැවති රබර් වගාවේ පරිහානියත් සමඟ දිස්ත්‍රික්කයේ කඳු සහිත කොටසට සීමා වී පැවති තේ වගාව දිස්ත්‍රික්කය පුරා වර්ධනය වීමක් සිදුවෙමින් පවතී. මීට අමතරව පොල්, කුරුඳු, ගම්මිරිස් වැනි අපනයන බෝග වගාවන් මධ්‍ය කොටස්වල වේ. තැනිතලා සහ පහත් බිම් වල වී වගාව ව්‍යාප්තව ඇති අතර දිස්ත්‍රික්කයේ ගිණිකොණ දෙසින් පිහිටි සිංහරාජ වනය දිස්ත්‍රික්කයට ඇති වටිනා සම්පතකි.

## 1.2.කළමනාකරණ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දැක්ම හා මෙහෙවර

අපගේ දැක්ම



කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී රාජ්‍ය සේවය

තුලින් විශිෂ්ටත්වය කරා.....

අපගේ මෙහෙවර

රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව ඵලදායී

සම්පත් කළමනාකරණයක් තුළින්.....

කාර්යක්ෂම පරිපාලන ව්‍යුහයක් බිහිකර

දිස්ත්‍රික්කයේ තිරසාර සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අරමුණු හා අගයන්

අරමුණු

- කාලානුරූපව රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව තිරසාර සංවර්ධන පිළිවෙතක් සඳහා පෙළ ගැසීම
- මහජන අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමට නිරන්තර විශ්වසීයත්වයෙන් කාර්යක්ෂමව පෙළ ගැසීම
- දිස්ත්‍රික්කය තුළ ආර්ථික,සාමාජීය,ආගමික,සංස්කෘතික,අධ්‍යාපනික සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයට ජනතා විභේදනයකින් තොරව ක්‍රියා කිරීම.

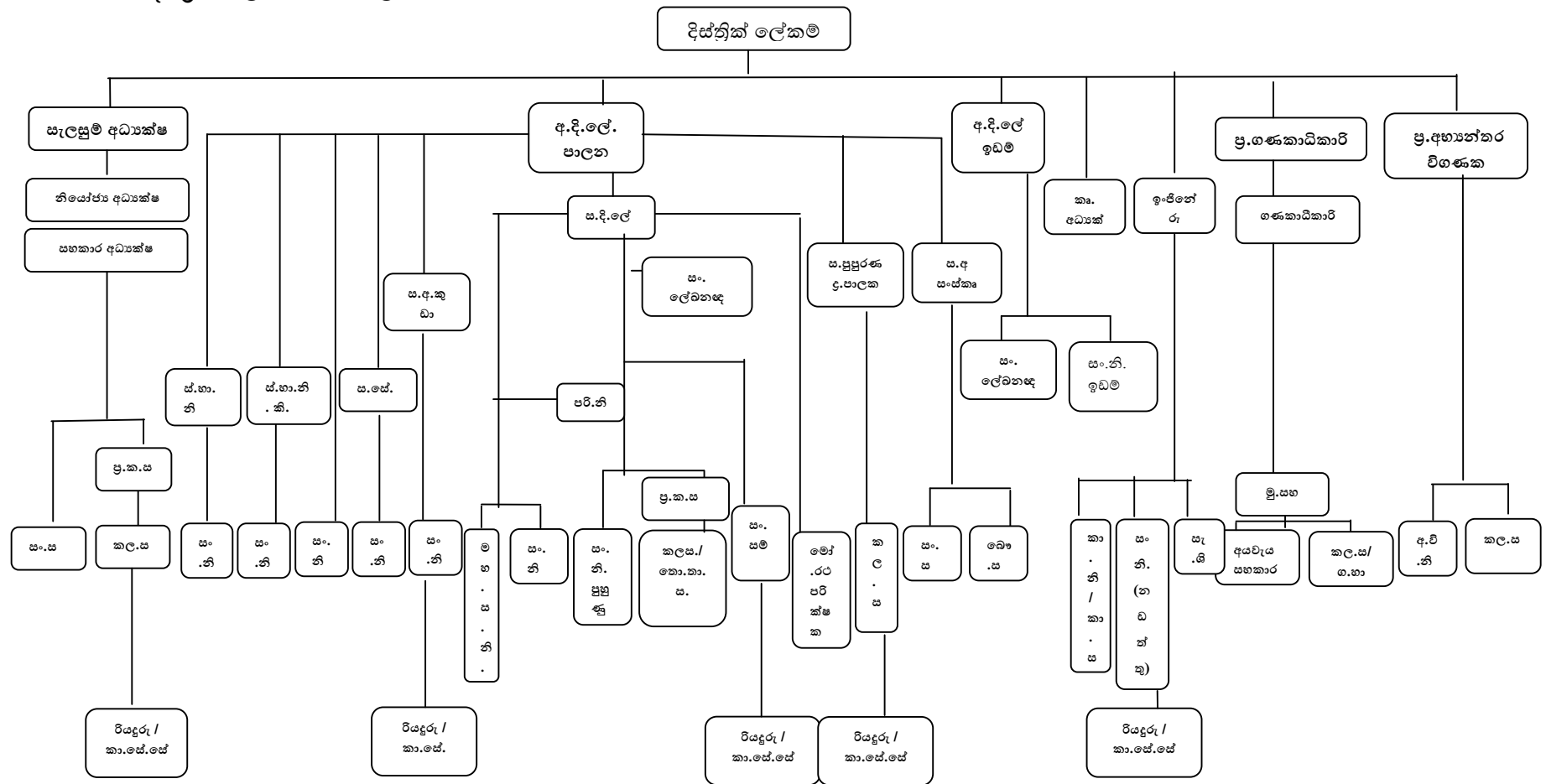
අගයන්

- සෑම විටම අපගේ භාෂණයට ගැලපෙන නිශ්චිත ක්‍රියාකාරවීම් තුලින් විශ්වසීයත්වය ආරක්ෂා කිරීම
- අභ්‍යන්තර හා බාහිර පාරිභෝගිකයෙකුට අදාළව ගනු ලබන සෑම තීරණයකදීම ඔහු වෙත උපරිම අයුරින් ගරුත්වයක් ලැබෙන පරිදි කටයුතු කිරීම.

### 1.3. ප්‍රධාන කාර්යයන්

- කාර්යාලයේ පරිපාලනමය කටයුතු
- ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවල පරිපාලනමය කටයුතු හා අධීක්ෂණ කටයුතු
- සමාජ සේවා කටයුතු
- සංස්කෘතික හා බෞද්ධ කටයුතු
- දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන කටයුතු, ඉදි කිරීම් හා නඩත්තු කටයුතු
- දැව බලපත්‍ර හා අනෙකුත් බලපත්‍ර කටයුතු
- දිස්ත්‍රික් පරිසර සංවර්ධන කටයුතු
- කෘෂිකර්ම සංවර්ධන කටයුතු
- මිල නියම කිරීමේ කමිටුව හා සම්බන්ධ කටයුතු
- මැතිවරණ සම්බන්ධ කටයුතු
- මානව සම්පත් සංවර්ධනය හා ඵලදායිතාව නංවාලීමේ පුහුණු කටයුතු
- ග්‍රාම නිලධාරීන්ගේ පරිපාලන කටයුතු
- උප්පැන්න, මරණ, විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර්වරුන් හා හදිසි මරණ පරීක්ෂකවරුන් පත් කිරීම පිළිබඳ කටයුතු
- පූර් සහිත නාම ලේඛණය සකස්කර අධිකරණයට ඉදිරිපත් කිරීම
- ජාතික උත්සව සහ විවිධ සුභ සාධන කටයුතු කිරීම
- මහජන පැමිණිලි සම්බන්ධ කටයුතු
- අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයන්ගේ සහයෝගය දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවට ලබාදීම
- හදිසි ආපදා සහන සේවා හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම
- දිස්ත්‍රික් මිල නියම කිරීමේ කමිටුව පත් කිරීම
- සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම
- විනය පරීක්ෂණ කටයුතු

#### 1.4 කළුතර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ සංවිධාන සටහන



|                |                                |                   |                                  |              |                                     |        |                            |
|----------------|--------------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------|-------------------------------------|--------|----------------------------|
| ස.දි.ලේ        | - සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්      | බො.ස              | - බෞද්ධ කටයුතු සමායෝජන           | කළ.ස         | - කළමනාකරණ සහකාර                    | කා.නි  | - කාර්මික නිලධාරී          |
| ස.අ.කුඩා       | - සහකාර අධ්‍යක්ෂ කුඩා ව්‍යාපාර | ස්.භා.නි.කි.මිණුම | - ස්ථාන භාර නිලධාරී කිරුම් මිණුම | සං.නි        | - සංවර්ධන නිලධාරී                   | කා.ස   | - කාර්මික සහකාර            |
| ජේ. සං.ලේඛනඥ   | - සංඛ්‍යා ලේඛනඥ                | ස.ජේ.නි           | - දිස්ත්‍රික් සමාජ සේවා නිලධාරී  | මහ.ස.නි      | - මහජන සම්බන්ධතා නිලධාරී            | සැ.ශි  | - සැලසුම් ශිල්පී           |
| ස.පුපුරණ.දු.පා | - සහකාර පුපුරණ ද්‍රව්‍ය පාලක   | පරි.නි            | - පරිපාලන නිලධාරී                | විම.නි       | - විමර්ශන නිලධාරී                   | ග.භා   | - ගබඩා භාරකරු              |
| ස.අ.සංස්.      | - සහකාර අධ්‍යක්ෂ සංස්කෘතික     | ප්‍ර.කළ.ස         | - ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාර         | සං.නි.පුහුණු | - සංවර්ධන නිලධාරී (පුහුණු)          | අවි.නි | - අභ්‍යන්තර විගණනය නිලධාරී |
| කෘ.අධ්‍යක්ෂ    | - කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ            | ප්‍ර.මු.ස         | - ප්‍රධාන මුදල් සහකාර            | තො.කා.ස      | - තොරතුරු තාක්ෂණ හා සන්නිවේදන සහකාර |        |                            |
| ස.සම්ම.තො.     | - සහකාර සමෘද්ධි කොමසාරිස්      | සං.ස              | - සංවර්ධන සහකාර                  | සං.සම්       | - සංවර්ධන සම්බන්ධීකාරක              |        |                            |

## 1.5 දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අංශ / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ පවතින ප්‍රධාන අංශ

### දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ අංශ

- ගිණුම් අංශය
- පාලන අංශය
- සංවර්ධන අංශය
- ඉංජිනේරු අංශය
- සමාජ සේවා අංශය
- පුහුණු අංශය
- පුපුරණ ද්‍රව්‍ය ඒකකය
- මාධ්‍ය ඒකකය
- ආපදා සහන සේවා අංශය
- විමර්ශන අංශය

### කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල

- කළුතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- දොඩන්ගොඩ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- බේරුවල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- මතුගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- ඉංගිරිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- පානදුර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- මදුරාවල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- මිල්ලනිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- අගලවත්ත ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- හොරණ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය
- පාලින්දනුවර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය

## 02 පරිච්ඡේදය

### ප්‍රගතිය හා ඉදිරි ඉලක්ක

#### 2.1.විශේෂ ජයග්‍රහණ,අභියෝග හා ඉලක්ක

##### විශේෂ ජයග්‍රහණ

- පසුගිය ජාතික ඵලදායිතා සම්මාන තරඟාවලියේ අන්තර් දෙපාර්තමේන්තු අංශයේ දිවයිනේ දෙවන ස්ථානය අත්කර ගැනීම
- දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල ගොඩනැගිලිවල පහසුකම් පුළුල් කිරීම හරහා වඩාත් ඉහල සේවාවක් ජනතාවට සැපයීම

##### අභියෝග

- ගංවතුර,සුළි සුළං,නාය යැම් හා මුහුදු වතුර ගොඩට ගැලීම් වැනි ස්වාභාවික තත්ත්වයන්ට මුහුණ පෑමට සිදුවීම
- කළු ගඟට ලවණ ජලය මුසුවීම නිසා මුහුණ දෙන පානීය ජල ගැටළුව
- දිස්ත්‍රික්කයේ ජනතාවගේ රජයේ ඉඩම් හිමිකාරිත්වය ලබාදීම ප්‍රමාදවීම පිළිබඳ ගැටළුව

##### ඉදිරි ඉලක්ක

- ආපදා තත්ත්වයන්ට සාර්ථකව මුහුණ දිය හැකි යාන්ත්‍රණයක් සහිත දිස්ත්‍රික්කයක් බවට පත්වීම
- දැනට ක්‍රියාත්මක අළුත්ගම,මතුගම,අගලවත්ත ඒකාබද්ධ ජල ව්‍යාපෘතිය හරහා 2021 වර්ෂය වන විට පිරිසිදු පානීය ජලය ලබාදීම
- ඉඩම් සඳහා දීමනා පත්‍ර ලබාදීම වැඩි කිරීම මගින් ඉඩම් හිමිකාරිත්වය පිළිබඳ ගැටළු අවම කිරීම

යූ. ඩී. සී. ජයලාල්

දිස්ත්‍රික් ලේකම් / දිසාපති,

කළුතර පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය

ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ

අතිරේක ලේකම්

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
සමස්ත මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

3.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

| අයවැය 2019 |                                                      | සටහන | තත්‍ය         |               |                    |
|------------|------------------------------------------------------|------|---------------|---------------|--------------------|
|            |                                                      |      | 2019          | 2018          |                    |
| -          | ආදායම් ලැබීම්                                        |      | -             | -             | } එස්ටී-1          |
| -          | ආදායම් බදු                                           | 1    | -             | -             |                    |
| -          | දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු                           | 2    | -             | -             |                    |
| -          | ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු                             | 3    | -             | -             |                    |
| -          | බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්                             | 4    | -             | -             |                    |
| -          | මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)                               |      | -             | -             |                    |
| -          | ආදායම් නොවන ලැබීම්                                   |      | -             | -             |                    |
| -          | භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම                                    |      | 6,127,618,156 | 5,648,034,129 | එස්ටී-3            |
| -          | තැන්පතු                                              |      | 588,138,579   | 597,786,916   | එස්ටී-4            |
| -          | අත්තිකාරම් ගිණුම්                                    |      | 119,192,926   | 88,567,341    | එස්ටී-5/5(ඒ)/5(බී) |
| -          | වෙනත් ලැබීම්                                         |      | 411,817,120   | 225,957,754   |                    |
| -          | මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)                          |      | 7,246,766,781 | 6,560,346,140 |                    |
| -          | මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ) |      | 7,246,766,781 | 6,560,346,140 |                    |

| අඩුකළා : වියදම්  |                                                  |    |               |               |                                   |  |
|------------------|--------------------------------------------------|----|---------------|---------------|-----------------------------------|--|
| -                | පුනරාවර්තන වියදම්                                |    | -             | -             | } ඒ සඳහා-2(ii)                    |  |
| 860,799,000.00   | වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක ප්‍රතිලාභ           | 5  | 857,645,269   | 760,736,542   |                                   |  |
| 89,919,000.00    | අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා                            | 6  | 87,228,117    | 97,294,344    |                                   |  |
| 9,780,000.00     | සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්                   | 7  | 9,420,472     | 199,869       |                                   |  |
| -                | පොළී ගෙවීම්                                      | 8  | -             | 9,263,551     |                                   |  |
| -                | වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්                          | 9  | -             | -             |                                   |  |
| 960,498,000.00   | මුළු පුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)                       |    | 954,293,858   | 867,494,306   |                                   |  |
|                  |                                                  |    |               |               |                                   |  |
|                  | මූලධන වියදම්                                     |    |               |               | } ඒ සඳහා-2(ii)                    |  |
| 54,000,000.00    | මූලධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්   | 10 | 52,681,406    | 68,249,342    |                                   |  |
| 159,500,000.00   | මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්                    | 11 | 144,101,974   | 144,097,448   |                                   |  |
| -                | ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්                             | 12 | -             | -             |                                   |  |
| -                | මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්                   | 13 | -             | -             |                                   |  |
| 1,500,000.00     | හැකියා වර්ධනය                                    | 14 | 1,443,937     | 1,494,730     |                                   |  |
| 31,700,000.00    | වෙනත් මූලධන වියදම්                               | 15 | 27,589,075    | 797,154,621   |                                   |  |
| 246,700,000.00   | මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)                            |    | 225,816,392   | 1,010,996,141 |                                   |  |
|                  | ප්‍රධාන ලෙජර් වියදම් (ඊ)                         |    | 552,706,413   | 686,359,838   |                                   |  |
|                  | තැන්පතු ගෙවීම්                                   |    | 417,947,121   | 579,672,678   | } ඒ සඳහා-4<br>ඒ සඳහා-5/5(ඒ)/5(බී) |  |
|                  | අත්තිකාරම් ගෙවීම්                                |    | 134,759,292   | 106,687,160   |                                   |  |
|                  | මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)                          |    | 1,732,816,663 | 2,564,850,285 |                                   |  |
| 1,207,198,000.00 | 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය<br>උ = (ඇ-උ) |    | 5,513,950,118 | 3,995,495,855 |                                   |  |

### 3.2 මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඑ -පී

#### 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

|                               |             | තත්‍ය            |                  |
|-------------------------------|-------------|------------------|------------------|
|                               | සටහන        | 2019             | 2018             |
|                               |             | රු.              | රු.              |
|                               |             | -                | -                |
| <u>මූල්‍ය නොවන වත්කම්</u>     |             |                  |                  |
| දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ         | ඒසීඑ-6      | 2,428,280,700.56 | 1,980,865,952.56 |
| <u>මූල්‍ය වත්කම්</u>          |             |                  |                  |
| අත්තිකාරම් ගිණුම්             | ඒසීඑ-5/5(එ) | 284,499,497.45   | 284,286,829.28   |
| මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ        | ඒසීඑ-3      | -                | -                |
| මුළු වත්කම්                   |             | 2,712,780,198.01 | 2,265,152,781.84 |
| <u>ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය</u> |             |                  |                  |
| ශුද්ධ වත්කම්                  |             | (344,812,141.02) | (174,874,351.91) |
| දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංචිතය   |             | 2,428,280,700.56 | 1,980,865,952.56 |
| කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය | ඒසීඑ-5(බී)  |                  |                  |

ජංගම වගකීම්

තැන්පතු ගිණුම්

ඒසීඒ-4

629,311,638.47

459,161,181.19

අග්‍රිම ශේෂය

ඒසීඒ-3

-

-

මුළු වගකීම්

2,712,780,198.01

2,265,152,781.84

පිටු අංක 1 සිට 50 දැක්වෙන ඉහත ඒසීඒ 1 සිට ඒසීඒ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍ර වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුමේ තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක 51 සිට 60 දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තරද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන මගින් හෙලිදරව් කර ඇති වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමග සැසඳීම් කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමග එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....  
ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී

නම :

තනතුර :

දිනය :

.....  
ගණන් දීමේ නිලධාරී

නම :

තනතුර :

දිනය :

.....  
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී/ප්‍රධාන ගණාකාධිකාරී/

අධ්‍යක්ෂ (මූල්‍ය) කොමසාරිස් (මූල්‍ය)

නම :

දිනය :

සැ.යු. අත්සන් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව 12-A මගින් ඉදිරිපත් කර ඇත.

### 3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒ සී ඒ-සී

#### 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් කාල වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

|                                                                              | 2019<br>රු.          | 2018<br>රු.          |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>                  |                      |                      |
| මුළු බදු ලැබීම්                                                              | -                    | -                    |
| ගාස්තු, අධිහාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර                                           | -                    | -                    |
| ලාභ                                                                          | -                    | -                    |
| ආදායම් නොවන ලැබීම්                                                           | -                    | 5,916,159,710        |
| වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ මගින් එකතු කරන ලද ආදායම්                      | 337,035,305          | -                    |
| අග්‍රිම ලැබීම්                                                               | 6,127,618,156        | -                    |
| <b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)</b>                | <b>6,464,653,461</b> | <b>5,916,159,710</b> |
| <b>අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්</b>                                             |                      |                      |
| පුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්                                             | 719,821,243          | 1,259,047,588        |
| සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්                                                        | 9,420,397            | 1,374,295,592        |
| වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්                                       | 5,482,037,140        | -                    |
| භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම                                                 | -                    | -                    |
| <b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)</b>             | <b>6,211,278,780</b> | <b>2,633,343,180</b> |
| <b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ) =(අ)-(ආ)</b> | <b>253,374,682</b>   | <b>3,282,816,530</b> |
| <b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>                     |                      |                      |
| පොළී                                                                         | -                    | -                    |

ලාභාංශ

හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම

උපණය අයකර ගැනීම්

අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)

**අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්**

භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්

අත්තිකාරම් ගෙවීම්

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)

ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය ( ඊ)=(ඇ)-(ඉ)

මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=( ඇ) + (ඊ)

**මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්**

දේශීය ණය ගැනීම්

විදේශීය ණය ගැනීම්

ප්‍රදානයන් ලැබීම්

තැන්පතු ලැබීම්

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)

|  |               |                 |
|--|---------------|-----------------|
|  | -             | -               |
|  | -             | -               |
|  | -             | -               |
|  | 5,438,494     | -               |
|  | 5,438,494     | -               |
|  |               |                 |
|  | 219,971,716   | 2,948,930,055   |
|  | 72,941,291    | -               |
|  | 292,913,007   | 2,948,930,055   |
|  |               |                 |
|  | (287,474,513) | (2,948,930,055) |
|  |               |                 |
|  | (34,099,832)  | 333,886,475     |
|  |               |                 |
|  | -             | -               |
|  | -             | -               |
|  | -             | -               |
|  | 242,394,157   | -               |
|  | 242,394,157   | -               |
|  |               |                 |

**අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්**

දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්

විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්

තැන්පතු ගෙවීම්

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)

මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඒ)=(උ)- (එ)

මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ) -(ඒ)

ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය

දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| -                  | -                    |
| -                  | -                    |
| 208,294,325        | 333,886,475          |
| <b>208,294,325</b> | <b>333,886,475</b>   |
| <b>34,099,832</b>  | <b>(333,886,475)</b> |
| -                  | -                    |
| -                  | -                    |
| -                  | -                    |

### 3.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්

### 3.6 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

| ආදායම් කේතය | ආදායම් කේතයේ විස්තරය                                               | ආදායම් ඇස්තමේන්තුව |                   | එකත් කරන ලද ආදායම |                              |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------|------------------------------|
|             |                                                                    | මුල් ඇස්තමේන්තුව   | අවසාන ඇස්තමේන්තුව | ප්‍රමාණය (රු)     | අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුව (%) |
| 1002.07.00  | මුද්දර ගාස්තු                                                      | -                  | -                 | 499,650.00        | -                            |
| 1003.07.02  | රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු | -                  | -                 | 31,676,646.79     | -                            |
| 1003.07.03  | පෞද්ගලික දැව ප්‍රවාහනය                                             | -                  | -                 | 1,049,875.00      | -                            |
| 1003.07.05  | රාජ්‍ය ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයට අදාළ බලපත්‍ර ගාස්තු                     | -                  | -                 | 868,400.00        | -                            |
| 1003.07.09  | වාහන විමෝචන බද්ද                                                   | -                  | -                 | 116,999,323.84    | -                            |
| 1003.07.99  | අනෙකුත්                                                            | -                  | -                 | 7,902,476.99      | -                            |
| 2002.01.01  | රජයේ ගොඩනැගිලි කුලී                                                | -                  | -                 | 1,696,721.07      | -                            |
| 2002.02.99  | අනෙකුත්                                                            | -                  | -                 | 12,563,350.11     | -                            |
| 2003.01.00  | දෙපාර්තමේන්තුමය විකිණීම්                                           | -                  | -                 | 360.00            | -                            |
| 2003.02.14  | මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත යටතේ අයකරනු ලබන ගාස්තු හා අනෙකුත් ලැබීම්     | -                  | -                 | 98,622,569.87     | -                            |
| 2003.02.03  | පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත යටතේ ගාස්තු                        | -                  | -                 | 19,026,790.00     | -                            |
| 2003.02.99  | විවිධ                                                              | -                  | -                 | 6,874,662.43      | -                            |
| 2003.99.00  | අනෙකුත් ලැබීම්                                                     | -                  | -                 | 55,041,170.67     | -                            |
| 2004.01.00  | මධ්‍යම රජය                                                         | -                  | -                 | 58,109,473.98     | -                            |
| 2003.02.13  | විභාග හා අනෙකුත් ගාස්තු                                            | -                  | -                 | 884,450.00        | -                            |
| 2003.02.12  | රාජ්‍ය කොන්ත්‍රාත් පනත යටතේ අයකරනු ලැබූ ගාස්තු                     | -                  | -                 | 1200.00           | -                            |

### 3.7 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

| ප්‍රතිපාදන වර්ගය | වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන |                   | තථ්‍ය වියදම    | උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස |
|------------------|------------------------|-------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------|
|                  | මුළු ප්‍රතිපාදනය       | අවසාන ප්‍රතිපාදනය |                |                                                                           |
| පුනරාවර්තන       | 945,000,000.00         | 960,498,000.00    | 954,293,858.00 | 99%                                                                       |
| ප්‍රාග්ධන        | 246,700,000.00         | 246,700,000.00    | 225,816,392.00 | 91%                                                                       |

**3.8. මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව වෙනත් අමාත්‍යාංශ දෙපාර්තමේන්තුවල නියෝජිතයෙකු ලෙස මෙම දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට ප්‍රදානය කරන ලද ප්‍රතිපාදන**

| අනු අංකය | ප්‍රතිපාදනය ලද අමාත්‍යාංශය/ දෙපාර්තමේන්තුව | ප්‍රතිපාදනයේ අරමුණ                                                                    | ප්‍රතිපාදන      |                  | තත්‍ය වියදම   | උපයෝගී කර ගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් අවසාන ප්‍රතිපාදනවල % ලෙස |
|----------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------|
|          |                                            |                                                                                       | මුල් ප්‍රතිපාදන | අවසාන ප්‍රතිපාදන |               |                                                                 |
| 1        | 001<br>ජනාධිපති කාර්යාලය                   | “ජනපති සදහම් යාත්‍රා” ධර්ම දේශනා වැඩසටහන                                              |                 | 342106.50        | 342,106.50    | 342,106.50                                                      |
|          |                                            | ග්‍රාම ශක්ති ජනනා ව්‍යාපාරය/ස්මාර්ට් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන                               |                 | 99310800.00      | 99,310,800.00 | 47,361,399.87<br>** 8,715,859.20                                |
|          |                                            | ස්මාර්ට් ශ්‍රී ලංකා වැඩසටහන/ ග්‍රාම ශක්ති දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන                      |                 | 7870400.00       | 7,870,400.00  | 4,809,717.31<br>** 932,742.59                                   |
|          |                                            | ත්‍රිපිටකාභි වන්දනා වැඩසටහන                                                           |                 | 663760.00        | 663,760.00    | 592,624.49                                                      |
|          |                                            | වකුගඩු රෝග නිවාරණ වැඩසටහන                                                             |                 | 3269955.00       | 3,269,955.00  | 2,957,582.96<br>** 80,000.00                                    |
|          |                                            | ආහාර නිෂ්පාදන වැඩසටහන                                                                 |                 | 6603047.00       | 6,603,048.00  | 5,005,337.27                                                    |
|          |                                            | පරිසර සංරක්ෂණ ජාතික වැඩසටහන/ “අපේ ආරවුල් අපිම විසඳමු” පාසල් වැඩසටහන                   |                 | 519200.00        | 519,200.00    | 486,675.00                                                      |
|          |                                            | ස්මාර්ට් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාදේශීය ඒකක පිහිටුවීමේ වැඩසටහන                                 |                 | 6168380.00       | 6,168,380.00  | 4,801,874.63<br>**1,348,706.80                                  |
| 2        | 002<br>අග්‍රාමාත්‍ය කාර්යාලය               | ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ණය යොජනා ක්‍රමය මගින් කාන්තාවන් මුහුණ දෙන ගැටළු සම්බන්ධ පර්යේෂණය සඳහා |                 | 51050.00         | 51,050.00     | 48,550.00                                                       |

|   |                                                                                                                                                     |                                                            |  |                  |                                      |                                 |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--|------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| 3 | 051<br>ඩිජිටල් යටිතල<br>පහසුකම් හා<br>තොරතුරු<br>තාක්ෂණ<br>අමාත්‍යාංශය                                                                              | පාසල් පරිගණක විද්‍යාගාර<br>ව්‍යාපෘතිය සඳහා                 |  | 7819158.34       | 7,819,158.34                         | 6,577,817.60<br>** 1,241,340.74 |
| 4 | 101<br>බුද්ධභාෂන,<br>සංස්කෘතික සහ<br>ආගමික කටයුතු<br>අමාත්‍යාංශය                                                                                    | ත්‍රිපිටකය ජාතික උරුමයක්<br>බවට පත් කිරීමේ වැඩසටහන<br>සඳහා |  | 63,800.00        | 63,800.00                            | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | ත්‍රිපිටකය ජාතික උරුමයක්<br>බවට පත් කිරීමේ වැඩසටහන<br>සඳහා |  | 192,884.00       | 192,884.00                           | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | තිරසර පුණ්‍යග්‍රාම වැඩසටහන                                 |  | 198,570.00       | 167,591.26                           | 84%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ඌන සංවර්ධන දහම් පාසල්<br>වැඩිදියුණු කිරීම                  |  | 5,942,703.39     | 4,012,004.74<br>** 1,825,219.14      | 98%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ඌන සංවර්ධන විහාරස්ථාන<br>වැඩිදියුණු කිරීම                  |  | 11,788,829.79    | 8,425,247.66<br>** 2,907,367.32      | 96%                             |
|   |                                                                                                                                                     | තිරසර පුණ්‍යග්‍රාම වැඩසටහන                                 |  | 6,257,300.00     | 4,291,862.00                         | 69%                             |
| 5 | 104<br>ජාතික<br>ප්‍රතිපත්ති, ආර්ථික<br>කටයුතු, නැවත<br>පදිංචි කිරීම් හා<br>පුනරුත්ථාපනය,<br>අතුරු පළාත්<br>සංවර්ධන සහ<br>යෞවන කටයුතු<br>අමාත්‍යාංශය | දීමනා                                                      |  | 86,620,000.00    | 74,338,293.79                        | 86%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ගමන් වියදම්                                                |  | 336,600.00       | 285,008.64                           | 85%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ගමන් වියදම්                                                |  | 93,750.00        | 93,750.00                            | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                              |  | 120,000.00       | 119,885.00                           | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | දුරකථන හා තැපැල්                                           |  | 132,500.00       | 132,100.00                           | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | ජලය හා විදුලිය                                             |  | 31,580.32        | 31,580.31                            | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | වෙනත්                                                      |  | 40,816.00        | 40,816.00                            | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | ලිපිද්‍රව්‍ය                                               |  | 21,000.00        | 21,000.00                            | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | යෞවන සංවර්ධන<br>වැඩසටහන්                                   |  | 3,398,962.50     | 3,398,962.41                         | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | විමධ්‍යගත ව්‍යාපෘති                                        |  | 176,634,647.54   | 94,638,165.73<br>**75,935,966.46     | 54%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ග්‍රාමීය යටිතල පහසුකම්                                     |  | 329,000,804.58   | 90,869,698.68<br>**70,799,278.98     | 49%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ආගමික මධ්‍යස්ථාන<br>වැඩිදියුණු කිරීම                       |  | 24,789,898.99    | 1,856,395.00                         | 74%                             |
|   |                                                                                                                                                     | ප්‍රාදේශීය යටිතල පහසුකම්<br>සංවර්ධන වැඩසටහන<br>(අතැති)     |  | 7,954,782.71     | 7,954,782.71                         | 100%                            |
|   |                                                                                                                                                     | ගම්පෙරළිය වැඩසටහන                                          |  | 2,514,115,607.99 | 1,970,038,593.72<br>**394,810,768.34 | 94%                             |
|   |                                                                                                                                                     | වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු<br>වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා             |  | 124,146.00       | 113,256.00                           | 91%                             |
|   |                                                                                                                                                     | යන්ත්‍රෝපකරණ                                               |  | 280,000.00       | 248,500.00                           | 89%                             |
|   |                                                                                                                                                     | වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු<br>වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා             |  | 20,000.00        | -                                    | 0%                              |

|   |                                                                                |                                                                   |  |               |                                |      |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--|---------------|--------------------------------|------|
| 6 | 110<br>අධිකරණ,මානව<br>හිමිකම් සහ නීති<br>ප්‍රතිසංස්කරණ<br>අමාත්‍යාංශය          | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                     |  | 17,000.00     | 16,900.00                      | 99%  |
|   |                                                                                | සමථ පුහුණු වැඩසටහන්<br>සඳහා                                       |  | 10158550      | 9,209,782.00                   | 91%  |
| 7 | 111<br>සෞඛ්‍ය,පෝෂණ<br>සහ දේශීය<br>වෛද්‍ය<br>අමාත්‍යාංශය                        | ගමන් වියදම්                                                       |  | 204,000.00    | 163,381.00                     | 80%  |
|   |                                                                                | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                     |  | 16,500.00     | 16,500.00                      | 100% |
|   |                                                                                | දේශීය ආහාර හා පෝෂණ<br>වැඩසටහන සඳහා                                |  | 100,000.00    | 88,400.00                      | 88%  |
|   |                                                                                | ආයුර්වේද සංරක්ෂණ සභා<br>සඳහා                                      |  | 90,000.00     | 90,000.00                      | 100% |
|   |                                                                                | පෝෂණ මන්දිර සකස් කිරීම                                            |  | 1,199,154.00  | 522,390.87<br>**676,763.13     | 99%  |
| 8 | 118<br>මහවැලි,<br>කෘෂිකර්ම,<br>වාරිමාර්ග සහ<br>ග්‍රාමීය සංවර්ධන<br>අමාත්‍යාංශය | වැටුප්                                                            |  | 11,552,020.00 | 11,538,063.37                  | 100% |
|   |                                                                                | දීමනා                                                             |  | 4,038,496.00  | 4,038,398.75                   | 100% |
|   |                                                                                | අතිකාල                                                            |  | 25,000.00     | 11,957.20                      | 48%  |
|   |                                                                                | ගමන් වියදම්                                                       |  | 60,000.00     | 59,459.48                      | 99%  |
|   |                                                                                | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                      |  | 90,000.00     | 89,900.50                      | 100% |
|   |                                                                                | නිල අයුම්                                                         |  | 4,000.00      | 4,000.00                       | 100% |
|   |                                                                                | දුරකථන                                                            |  | 23,554.00     | 23,553.46                      | 100% |
|   |                                                                                | වෙනත්                                                             |  | 120,000.00    | 119,900.00                     | 100% |
|   |                                                                                | වාහන නඩත්තු                                                       |  | 92,180.00     | 92,180.00                      | 100% |
|   |                                                                                | ඉන්ධන                                                             |  | 25,000.00     | 10,000.00                      | 40%  |
|   |                                                                                | වෙනත්                                                             |  | 378,000.00    | 374,194.00                     | 99%  |
|   |                                                                                | ජල හා විදුලි බිල්පත් සඳහා                                         |  | 19,384.85     | 19,084.85                      | 98%  |
|   |                                                                                | යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු                                               |  | 6,500.00      | 6,500.00                       | 100% |
|   |                                                                                | වාහන දුම් පරීක්ෂාව සඳහා                                           |  | 86,680.00     | 86,680.00                      | 100% |
|   |                                                                                | ඉන්ධන                                                             |  | 20,000.00     | 18,750.00                      | 94%  |
|   |                                                                                | ලී බඩු හා කාර්යාල උපකරණ<br>මිලදී ගැනීම සඳහා                       |  | 100,000.00    | 100,000.00                     | 100% |
|   |                                                                                | දිස්ත්‍රික් කෘෂිකර්ම කමිටු                                        |  | 1,255,000.00  | 1,242,605.00                   | 99%  |
|   |                                                                                | පිංවත්ත ධීවර ප්‍රජා ශාලාව<br>ඉදිකිරීම සඳහා                        |  | 4,775,099.83  | 4,774,729.55                   | 100% |
|   |                                                                                | හස්ත කර්මාන්ත සංවර්ධන<br>වැඩසටහන් සඳහා                            |  | 1,095,638.00  | 594,640.57<br>**145,109.50     | 67%  |
|   |                                                                                | කිතුල් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය                                         |  | 1,617,354.28  | 1,608,279.27                   | 99%  |
|   |                                                                                | ග්‍රමීය ආර්ථික ප්‍රවර්ධන<br>වැඩසටහන සඳහා                          |  | 15,745,389.29 | 9,517,681.26<br>**5,488,937.92 | 95%  |
|   |                                                                                | මැටි හාණ්ඩ නිෂ්පාදන<br>ගම්මාන සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය<br>සඳහා          |  | 149,525.00    | 148,391.25                     | 99%  |
|   |                                                                                | දියවර පියස ධීවර නිවාස හා<br>සනීපාරක්ෂක පහසුකම්<br>සංවර්ධන වැඩසටහන |  | 3,946,250.00  | 3,203,625.00<br>**48,750.00    | 82%  |

|    |                                                                 |                                                                    |  |                |                                   |      |
|----|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--|----------------|-----------------------------------|------|
| 9  | 120<br>කාන්තා හා ළමා<br>කටයුතු සහ<br>සමාජ ආරක්ෂණ<br>අමාත්‍යාංශය | ගමන් වියදම්                                                        |  | 618,000.00     | 460,570.00                        | 75%  |
|    |                                                                 | ගමන් වියදම්                                                        |  | 360,000.00     | 343,956.60                        | 96%  |
|    |                                                                 | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                      |  | 54,750.00      | 50,250.00                         | 92%  |
|    |                                                                 | ගැබිනි මව්වරුන් සඳහා<br>පෝෂණ දීමනා                                 |  | 318,804,000.00 | 279,226,263.59<br>**29,934,891.53 | 96%  |
|    |                                                                 | පෙර පාසල් දරුවන්ට උදාසන<br>ආහාර වේල ලබා දීමේ<br>වැඩසටහන            |  | 13,953,400.00  | 13,162,620.00                     | 94%  |
|    |                                                                 | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                      |  | 37,500.00      | 35,000.00                         | 93%  |
|    |                                                                 | ළමා දිරිය වැඩසටහන                                                  |  | 1,728,000.00   | 1,699,000.00                      | 98%  |
|    |                                                                 | කාන්තා නිෂ්පාදන ප්‍රදර්ශනය<br>හා අලෙවි පොළ සඳහා කුටි<br>සකස් කිරීම |  | 1,464,325.00   | 1,458,253.00                      | 100% |
|    |                                                                 | කාර්යාල උපකරණ                                                      |  | 5,665,739.45   | 5,543,156.95                      | 98%  |
|    |                                                                 | දිසත්‍රික් ළමා සංවර්ධන කමිටු<br>රැස්වීම සඳහා                       |  | 1,465,300.00   | 1,388,058.00                      | 95%  |
|    |                                                                 | මුල් ළමාවිය සංවර්ධන අවම<br>ප්‍රමිතීන් වැඩසටහන                      |  | 1,477,400.00   | 1,378,500.50                      | 93%  |
|    |                                                                 | ළමා මූලික පර්යේෂණය<br>මගින් යෝජිත වැඩසටහන්<br>සඳහා                 |  | 424,400.00     | 422,400.00                        | 100% |
|    |                                                                 | දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්<br>සඳහා                                    |  | 20,000.00      | 20,000.00                         | 100% |
|    |                                                                 | විශේෂ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක<br>කිරීමේ වැඩසටහන                      |  | 23,050.00      | 23,050.00                         | 100% |
|    |                                                                 | වැටුප්                                                             |  | 4,340,860.00   | 4,123,210.49                      | 95%  |
|    |                                                                 | දීමනා                                                              |  | 1,323,539.16   | 1,323,536.16                      | 100% |
|    |                                                                 | ගමන් වියදම්                                                        |  | 309,890.60     | 300,743.70                        | 97%  |
|    |                                                                 | බිම් සවිය යටතේ දිරි දීමනා<br>ලබා දීම සඳහා ප්‍රතිපාදන               |  | 80,000.00      | **22,000.00<br>-                  | 0%   |
|    |                                                                 | ණය පොළී                                                            |  | 50,641.18      | 50,641.18                         | 100% |
|    |                                                                 | ඉඩම් අත්කර ගැනීම<br>වෙනුවෙන්                                       |  | 97,777,573.75  | 68,766,573.75<br>**29,011,000.00  | 100% |
| 10 | 123<br>බුද්ධශාසන, සංස්කෘ<br>තික සහ ආගමික<br>කටයුතු අමාත්‍යාංශය  | සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානවල<br>ජල විදුලි බිල්පත් සඳහා                   |  | 6,726.00       | 6,725.62                          | 100% |
|    |                                                                 | කාර්යාල උපකරණ මිලදී<br>ගැනීම සඳහා                                  |  | 350,000.00     | 349,547.00                        | 100% |
|    |                                                                 | සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථානවල<br>වෙනත් වියදම් සඳහා                        |  | 793,630.00     | 357,200.00<br>**376,200.00        | 92%  |
|    |                                                                 | සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන<br>ඉදිකිරීම් සඳහා                             |  | 23,499,189.00  | 22,148,225.25                     | 94%  |

|    |                                |                                                                                       |  |                |                                   |      |
|----|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|-----------------------------------|------|
| 11 | 126<br>අධ්‍යාපන<br>අමාත්‍යාංශය | ආපදා හේතුවෙන් හානි වූ පාසල් ගොඩනැගිලි හා දේපළ පුනරුත්ථාපනය කිරීම හා නැවත පදිංචි කිරීම |  | 38,508,307.00  | 33,724,247.20<br>**1,959,386.09   | 93%  |
| 12 | 130<br>ආරක්ෂක<br>අමාත්‍යාංශය   | වැටුප්                                                                                |  | 5,215,115.00   | 5,116,427.32                      | 98%  |
|    |                                | දීමනා                                                                                 |  | 1,604,400.00   | 1,597,275.99                      | 100% |
|    |                                | ගමන් වියදම්                                                                           |  | 342,000.00     | 325,472.00                        | 95%  |
|    |                                | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                                          |  | 54,000.00      | 53,999.92                         | 100% |
|    |                                | ණය පොළී                                                                               |  | 59,080.60      | 59,080.60                         | 100% |
|    |                                | සහන සේවා කටයුතු සඳහා ප්‍රතිපාදන                                                       |  | 15,962,775.33  | 15,343,889.43                     | 96%  |
|    |                                | ගමන් වියදම්                                                                           |  | 540,000.00     | 520,777.39                        | 96%  |
|    |                                | කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා                                                        |  | 72,000.00      | 72,000.00                         | 100% |
|    |                                | ආපදාවට පත් වූ පවුල් නැවත පදිංචි කිරීම                                                 |  | 281,931,763.71 | 230,851,438.12<br>**35,637,826.22 | 94%  |
|    |                                | සුරක්ෂිත මධ්‍යස්ථාන වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා                                             |  | 4,597,177.79   | 2,180,701.35<br>**2,272,037.30    | 97%  |
|    |                                | ආපදාවට පත් ප්‍රදේශ පුනරුත්ථාපනය කිරීම                                                 |  | 555,577,000.00 | 541,475,444.66                    | 97%  |
|    |                                | පානීය ජලය බෙදා හැරීම සඳහා ජල ටැංකි මිලදී ගැනීම                                        |  | 1,363,417.00   | 1,363,417.00                      | 100% |
|    |                                | ආපදා අවම කිරීමේ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා                                      |  | 18,201,671.81  | 9,905,127.54                      | 54%  |
|    |                                | පුහුණු පාඨමාලා සඳහා                                                                   |  | 952,600.00     | 805,348.00                        | 85%  |
|    |                                | ඵලදායීතා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා                                             |  | 45,400.00      | 45,400.00                         | 100% |

\*\* 2019.12.31 දිනට අතැති බිල්පත් වටිනාකම

|    |                                                                                              |                                                   |  |                |                                 |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--|----------------|---------------------------------|------|
| 13 | 140<br>කුඳරට නව<br>ගම්මාන යටිතල<br>පහසුකම් හා ප්‍රජා<br>සංවර්ධන<br>අමාත්‍යාංශය               | යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය<br>කිරීම සඳහා              |  | 2,909,214.36   | 1,801,141.15<br>**1,086,393.05  | 99%  |
|    |                                                                                              | වෝගන් වත්ත නිවාස<br>ව්‍යාපෘතිය සඳහා               |  | 21,403,061.96  | 12,712,612.25<br>**4,268,265.00 | 79%  |
|    |                                                                                              | යටිතල පහසුකම් හා ප්‍රජා<br>සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා |  | 639,650.00     | 569,300.00                      | 89%  |
| 14 | 155<br>රාජ්‍ය<br>පරිපාලන, ස්වදේශික<br>කටයුතු සහ<br>පළාත් සභා හා<br>පළාත් පාලන<br>අමාත්‍යාංශය | වැටුප්                                            |  | 275,661,730.00 | 275,251,611.05                  | 100% |
|    |                                                                                              | දීමනා                                             |  | 111,776.00     | 102,416.00                      | 92%  |
|    |                                                                                              | දීමනා                                             |  | 92,391,000.00  | 92,178,255.27                   | 100% |
|    |                                                                                              | වැටුප්                                            |  | 86,984.00      | 86,984.00                       | 100% |
|    |                                                                                              | අතිකාල                                            |  | 300,000.00     | 298,470.99                      | 99%  |
|    |                                                                                              | ගමන් වියදම්                                       |  | 2,700,000.00   | 2,550,024.64                    | 94%  |
|    |                                                                                              | ලිපිද්‍රව්‍ය                                      |  | 420,200.00     | 418,615.09                      | 100% |
|    |                                                                                              | ඉන්ධන                                             |  | 255,600.00     | 255,585.00                      | 100% |
|    |                                                                                              | නිල ඇඳුම්                                         |  | 28,000.00      | 28,000.00                       | 100% |
|    |                                                                                              | වෙනත්                                             |  | 30,000.00      | 30,000.00                       | 100% |
|    |                                                                                              | වාහන අළුත්වැඩියා                                  |  | 576,000.00     | 576,000.00                      | 100% |
|    |                                                                                              | යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත් වැඩියා                         |  | 175,000.00     | 175,000.00                      | 100% |
|    |                                                                                              | තැපැල් හා සන්නිවේදන                               |  | 966,000.00     | 822,293.17                      | 85%  |
|    |                                                                                              | ජලය හා විදුලිය                                    |  | 110,000.00     | 99,281.45                       | 90%  |
|    |                                                                                              | බදු කුලී සහ දේශීය බදු                             |  | 16,128.00      | 16,128.00                       | 100% |
|    |                                                                                              | වෙනත්                                             |  | 125,000.00     | 122,653.00                      | 98%  |
|    |                                                                                              | දේපළ ණය පොළී                                      |  | 2,097,700.00   | 2,082,027.05                    | 99%  |
|    |                                                                                              | වෙනත්                                             |  | 100,000.00     | 100,000.00                      | 100% |
|    |                                                                                              | රාජ්‍ය පොසොන් උත්සවය<br>සැමරීම වෙනුවෙන්           |  | 1,150,000.00   | 1,130,925.00                    | 98%  |
|    |                                                                                              | වෙනත්                                             |  | 60,000.00      | 60,000.00                       | 100% |

\*\* 2019.12.31 දිනට ඇතුළු බිල්පත් වටිනාකම

|    |                                                                                          |                                                                                      |  |               |                                 |      |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------------------------|------|
|    |                                                                                          | පුද්ගලයන් ලියා පදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල නවීකරණ කටයුතු සඳහා |  | 2,049,338.90  | 1,682,318.13<br>**138,399.00    | 88%  |
|    |                                                                                          | කාර්යාල ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා                                                        |  | 2,860,000.00  | 2,826,674.96<br>-               | 99%  |
|    |                                                                                          | ලී බඩු උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා                                                        |  | 4,198,618.00  | 3,914,949.41                    | 93%  |
|    |                                                                                          | ගුවනාගාරයේ ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර වෙනුවෙන්                                              |  | 6,000,000.00  | 6,000,000.00                    | 100% |
|    |                                                                                          | නිල සෙවන කාර්යාල සඳහා (අතැනි)                                                        |  | 27,219,700.00 | 27,080,207.67                   | 99%  |
|    |                                                                                          | ප්‍රාදේශීය පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා/ වෙබ් අඩවි යාවත්කාලීන කිරීම                          |  | 683,350.00    | 391,750.00                      | 57%  |
| 15 | 157<br><br>ජාතික ඒකාබද්ධතා, රාජ්‍ය භාෂා, සමාජ ප්‍රගති සහ භික්ෂු ආගමික කටයුතු අමාත්‍යාංශය | වැටුප්                                                                               |  | 3,801,454.00  | 3,801,156.29                    | 100% |
|    |                                                                                          | දීමනා                                                                                |  | 1,899,616.00  | 1,589,746.90                    | 84%  |
|    |                                                                                          | ණය පොළී                                                                              |  | 53,575.15     | 50,086.27                       | 93%  |
|    |                                                                                          | ගමන් වියදම්                                                                          |  | 275,600.00    | 242,389.38                      | 88%  |
|    |                                                                                          | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                                         |  | 84,000.00     | 75,225.00                       | 90%  |
|    |                                                                                          | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                                                  |  | 8,000.00      | 1,995.87                        | 25%  |
|    |                                                                                          | සංග්‍රහ වියදම්                                                                       |  | 12,000.00     | 8,850.00                        | 74%  |
|    |                                                                                          | ජාතික ඒකාබද්ධතා වැඩහන යටතේ අදාල ව්‍යාපෘති සඳහා                                       |  | 843,250.00    | 518,450.60                      | 61%  |
|    |                                                                                          | සමාජ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා                                               |  | 22,978,366.35 | 16,758,886.21<br>**2,368,770.14 | 83 % |
|    |                                                                                          | සංභිදියා කමිටු ශක්තිමත් කිරීම                                                        |  | 11,157,685.80 | 7,629,513.37<br>**3,161,367.25  | 100% |
|    |                                                                                          | අළුත් අවුරුදු උත්සවය සැමරීම සඳහා                                                     |  | 75,000.00     | 75,000.00                       | 100% |
|    |                                                                                          | පුහුණු වැඩමුළු සඳහා                                                                  |  | 209,000.00    | 206,600.00                      | 99%  |
|    |                                                                                          | 2018 අ.පො( . සා.පෙළ) දෙවන බස විශිෂ්ට සාමාර්ථ ලැබූ සිසුන් ඇගයීමේ උත්සවය සඳහා          |  | 478,470.00    | 474,560.00                      | 99%  |
|    |                                                                                          | කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා                                                       |  | 23,000.00     | 15,457.50                       | 67%  |

|    |                                                                              |                                                                      |  |                |                                  |      |
|----|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--|----------------|----------------------------------|------|
| 16 | 162<br>මහ නගර හා<br>බස්නාහිර<br>සංවර්ධන<br>අමාත්‍යාංශය                       | සුබිත පුරවර වැඩසටහන/<br>සිහිලැල් දහන වැඩසටහන                         |  | 166,441,313.85 | 59,521,281.24<br>**65,587,475.40 | 75%  |
| 17 | 166<br>නාගරික<br>සංවර්ධන, ජල<br>සම්පාදන හා<br>නිවාස පහසුකම්<br>අමාත්‍යාංශය   | සනීපාරක්ෂාව පිළිබඳ දකුණු<br>ආසියානු සමුළුව සඳහා                      |  | 1,050,000.00   | 300,000.00<br>**750,000.00       | 100% |
|    |                                                                              | නගර සැලසුම් යෝජනා<br>ව්‍යාපෘතිය සඳහා                                 |  | 4,373,558.77   | 2,722,844.47<br>**1,457,114.18   | 75%  |
|    |                                                                              | නැගී එන කුඩා නගර ජල<br>සම්පාදන යෝජනා ක්‍රමය-<br>ඉඩම් අත්පත් කර ගැනීම |  | 352,610.00     | 352,610.00                       | 100% |
|    |                                                                              | ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන හා<br>සනීපාරක්ෂාව වැඩිදියුණු<br>කිරීමේ වැඩසටහන   |  | 2,418,967.50   | 159,620.00<br>**2,259,347.50     | 100% |
| 18 | 176<br>වරාය හා නාවික<br>කටයුතු සහ<br>දක්ෂිණ<br>සංවර්ධන<br>අමාත්‍යාංශය        | සිංහරාජ විශේෂ ඒකාබද්ධ<br>ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන                    |  | 102,754,731.21 | 102,118,552.21                   | 99%  |
| 19 | 193/124<br>ප්‍රාථමික<br>කර්මාන්ත සහ<br>සමාජ සවිබල<br>ගැන්වීම්<br>අමාත්‍යාංශය | වැටුප්                                                               |  | 5,281,254.61   | 3,242,482.63                     | 61%  |
|    |                                                                              | දීමනා                                                                |  | 1,723,375.90   | 1,178,070.40                     | 68%  |
|    |                                                                              | වැටුප්                                                               |  | 1,907,576.00   | 2,246,516.38                     | 118% |
|    |                                                                              | දීමනා                                                                |  | 452,100.00     | 678,171.25                       | 150% |
|    |                                                                              | ගමන් වියදම්                                                          |  | 272,120.00     | 190,580.00                       | 70%  |
|    |                                                                              | නිලධාරීන්ගේ නිවාස ණය<br>පොළී ගෙවීම් සඳහා                             |  | 123,478.61     | 66,816.09                        | 54%  |
|    |                                                                              | ආබාධිත දීමනා                                                         |  | 124,655,000.00 | 117,531,700.00                   | 94%  |
|    |                                                                              | අඩු 70 ඉක්ම වූ ජ්‍යෙෂ්ඨ<br>පුරවැසියන් සඳහා දීමනා<br>ගෙවීමට           |  | 435,207,900.00 | 425,392,900.00                   | 98%  |

|    |                                                                 |                                                                     |  |                |                |      |
|----|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|----------------|----------------|------|
|    |                                                                 | අඩු 100 ඉක්ම වූ ජ්‍යෙෂ්ඨ සඳහා දීමනා ගෙවීමට                          |  | 1,233,800.00   | 960,000.00     | 78%  |
|    |                                                                 | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                        |  | 33,000.00      | 30,600.00      | 93%  |
|    |                                                                 | ගමන් වියදම්                                                         |  | 48,000.00      | 45,880.00      | 96%  |
|    |                                                                 | නිලධාරීන්ගේ නිවාස ණය පොළි ගෙවීම සඳහා                                |  | 105,451.96     | 54,577.99      | 52%  |
|    |                                                                 | ආබාදිත පුද්ගලයන් සඳහා දීමනා ගෙවීමට                                  |  | 17,271,000.00  | 17,519,000.00  | 101% |
|    |                                                                 | අඩු 70 ඉක්ම ව ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන් සඳහා දීමනා ගෙවීමට                 |  | 216,204,000.00 | 212,699,100.00 | 98%  |
|    |                                                                 | අඩු 100 ඉක්ම වූ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන් සඳහා දීමනා ගෙවීමට               |  | 570,000.00     | 400,000.00     | 70%  |
|    |                                                                 | තනි මාසීය පවුල් සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා                                |  | 495,850.00     | 361,350.00     | 73%  |
|    |                                                                 | කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා/ දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා |  | 715,889.97     | 651,258.78     | 91%  |
|    |                                                                 | පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා                                                |  | 135,000.00     | 135,000.00     | 100% |
|    |                                                                 | තනි මාසීය පවුල් සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා                                |  | 369,850.00     | 241,400.00     | 65%  |
|    |                                                                 | දිස්ත්‍රික් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සඳහා                                 |  | 4,400.00       | 4,400.00       | 100% |
| 20 | 194<br>නිපුණතා සංවර්ධන, රැකිරීම් ක්ෂමා කම්කරු සබඳතා අමාත්‍යාංශය | වැටුප්                                                              |  | 15,034,824.00  | 13,459,947.07  | 90%  |
|    |                                                                 | දීමනා                                                               |  | 4,812,400.00   | 4,811,644.17   | 100% |
|    |                                                                 | ගමන් වියදම්                                                         |  | 1,008,000.00   | 862,174.55     | 86%  |
|    |                                                                 | වෙනත්                                                               |  | 13,330.00      | 13,330.00      | 100% |
|    |                                                                 | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                        |  | 149,000.00     | 149,000.00     | 100% |
|    |                                                                 | පාසල් පරිගණක විද්‍යාගාර                                             |  | 897,956.81     | 721,183.90     | 80%  |
|    |                                                                 | ග්‍රාමීය ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය                                       |  | 7,931,137.15   | 7,931,067.47   | 100% |
|    |                                                                 | මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් සඳහා                                 |  | 3,610.00       | 3,610.00       | 100% |
|    |                                                                 | විගමනික ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සඳහා                |  | 180,000.00     | 179,935.00     | 100% |
| 21 | 052<br>උසස් අධ්‍යාපන, තාක්ෂණ හා නවෝත්පාදන අමාත්‍යාංශය           | වැටුප්                                                              |  | 96,000.00      | 8,956.60       | 9%   |
|    |                                                                 | වැටුප්                                                              |  | 180,000.00     | -              | 0%   |
|    |                                                                 | ගමන් වියදම්                                                         |  | 537,434.00     | 507,084.66     | 94%  |
|    |                                                                 | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                        |  | 76,897.50      | 71,394.02      | 93%  |
|    |                                                                 | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                                 |  | 53,975.00      | 47,027.76      | 87%  |
|    |                                                                 | විදුලිය හා ජලය                                                      |  | 145,291.23     | 123,549.50     | 85%  |

|    |                                                     |                                                                                |  |               |               |      |
|----|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|---------------|------|
|    |                                                     | ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා                                                          |  | 24,000.00     | 24,000.00     | 100% |
|    |                                                     | වරිපනම් බදු                                                                    |  | 9,504.00      | 9,504.00      | 100% |
|    |                                                     | අතිකාල                                                                         |  | 337,811.50    | 326,595.43    | 97%  |
|    |                                                     | ගමන් වියදම්                                                                    |  | 112,000.00    | 111,919.00    | 100% |
|    |                                                     | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                                   |  | 6,500.00      | 6,045.00      | 93%  |
|    |                                                     | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                                            |  | 14,000.00     | 2,000.00      | 14%  |
|    |                                                     | විදුලිය හා ජලය                                                                 |  | 49,000.00     | 36,237.68     | 74%  |
|    |                                                     | වරිපනම් බදු                                                                    |  | 1,444.00      | 1,444.00      | 100% |
|    |                                                     | පිරිසිදු කිරීමේ දීමනා                                                          |  | 12,000.00     | 11,000.00     | 92%  |
|    |                                                     | විද්‍යා සම්පත් මධ්‍යස්ථාන හි ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව යෝජිත වැඩසටහන් වෙනුවෙන් |  | 3,472,104.00  | 2,600,004.72  | 75%  |
|    |                                                     | භාණ්ඩ හා උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා                                                |  | 296,000.00    | 218,524.80    | 74%  |
|    |                                                     | විද්‍යා සම්පත් මධ්‍යස්ථාන අළුත් වැඩියා කිරීම සඳහා                              |  | 708,421.50    | 180,972.00    | 26%  |
|    |                                                     | භාණ්ඩ හා උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා                                                |  | 148,700.00    | 148,700.00    | 100% |
|    |                                                     | විද්‍යා සම්පත් මධ්‍යස්ථාන හි ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව යෝජිත වැඩසටහන් වෙනුවෙන් |  | 504,106.00    | 435,196.00    | 86%  |
|    |                                                     | වෙනත්                                                                          |  | 16,000.00     | 16,000.00     | 100% |
|    |                                                     | පරිගණක මිලදී ගැනීම සඳහා                                                        |  | 330,000.00    | 207,790.00    | 63%  |
|    |                                                     | පරිගණක අළුත්වැඩියා කිරීම සඳහා                                                  |  | 18,500.00     | 18,500.00     | 100% |
| 22 | 201<br>බෞද්ධ කටයුතු<br>පිළිබඳ<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව | ගමන් වියදම්                                                                    |  | 1,136,750.00  | 893,687.96    | 79%  |
|    |                                                     | වෙනත්                                                                          |  | 99,540.00     | 92,500.00     | 93%  |
|    |                                                     | දහම් පාසල් සිසු නිපුණතා ඇගයීම් වැඩසටහන                                         |  | 67,540.00     | 67,540.00     | 100% |
|    |                                                     | දහම් පාසල් පෙළපොත් බෙදා හැරීම සඳහා                                             |  | 382,951.00    | 371,813.66    | 97%  |
|    |                                                     | ආදාහන පුපෝත්සව සඳහා                                                            |  | 234,500.00    | 185,500.00    | 79%  |
|    |                                                     | ජාතික සිල්මාතා සමුළුව                                                          |  | 215,500.00    | 214,920.00    | 100% |
|    |                                                     | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                                   |  | 60,000.00     | 60,000.00     | 100% |
|    |                                                     | ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම සඳහා                                                   |  | 12,000.00     | 12,000.00     | 100% |
|    |                                                     | දහම් පාසල් ගුරු සහතික විභාගයේ වියදම් සඳහා                                      |  | 68,680.75     | 15,000.00     | 22%  |
|    |                                                     | දහම් පාසල් දීමනා                                                               |  | 33,340,000.00 | 30,900,000.00 | 93%  |
|    |                                                     | දහම් සරසවි බුද්ධධර්ම ඩිජිටල් මා උසස් පාඨමාලාව සඳහා දේශක ගාස්තු ගෙවීමට          |  | 117,000.00    | 107,400.00    | 92%  |
|    |                                                     | දහම් සරසවි බුද්ධධර්ම ඩිජිටල් මා උසස් පාඨමාලාව සඳහා සංග්‍රහ කටයුතු වෙනුවෙන්     |  | 155,000.00    | 148,090.00    | 96%  |
|    |                                                     | පුහුණු පාඨමාලා සඳහා                                                            |  | 41,750.00     | 36,150.00     | 87%  |

|    |                                                                       |                                                                                  |  |              |              |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------|--------------|------|
| 23 | 202<br>මුස්ලිම් ආගමික<br>හා සංස්කෘතික<br>කටයුතු<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව | මුස්ලිම් පල්ලි හා මුස්ලිම්<br>සංස්කෘතික මධ්‍යස්ථාන වැඩි<br>දියුණු කිරීමේ වැඩසටහන |  | 800,000.00   | 790,575.38   | 99%  |
| 24 | 206<br>සංස්කෘතික<br>කටයුතු<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව                      | ගමන් වියදම්                                                                      |  | 489,000.00   | 458,384.50   | 94%  |
|    |                                                                       | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                                    |  | 94,500.00    | 94,500.00    | 100% |
|    |                                                                       | දොළොස්මහේ පහන<br>වැඩසටහන සඳහා                                                    |  | 300,000.00   | 275,000.00   | 92%  |
|    |                                                                       | ඉන්ධන                                                                            |  | 36,000.00    | -            | 0%   |
|    |                                                                       | කලාකරු ආධාර                                                                      |  | 2,010,000.00 | 1,930,000.00 | 96%  |
|    |                                                                       | සංස්කෘතික කුටි/ සූරිය උදාන<br>කප් නිදහස් කිරීමේ ශාන්ති<br>කර්මය සඳහා             |  | 75,000.00    | 75,000.00    | 100% |
|    |                                                                       | කලායතන ආධාර                                                                      |  | 662,500.00   | 656,500.00   | 99%  |
|    |                                                                       | කලා උළෙල                                                                         |  | 20,000.00    | 20,000.00    | 100% |
|    |                                                                       | ලේඛකාධාර                                                                         |  | 50,000.00    | 49,850.00    | 100% |
|    |                                                                       | ප්‍රාදේශීය, දිස්ත්‍රික් හා ජාතික<br>සාහිත්‍ය උත්සවය සඳහා                         |  | 705,000.00   | 660,000.00   | 94%  |
|    |                                                                       | දිස්ත්‍රික් ප්‍රගති සමාලෝචන<br>රැස්වීම                                           |  | 24,000.00    | 24,000.00    | 100% |
|    |                                                                       | කාර්යාල උපකරණ                                                                    |  | 180,000.00   | 139,622.21   | 78%  |
| 25 | 210<br>රජයේ ප්‍රවෘත්ති<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව                          | ගමන් වියදම්                                                                      |  | 57,800.00    | 57,095.65    | 99%  |
|    |                                                                       | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                                     |  | 12,000.00    | 12,000.00    | 100% |
|    |                                                                       | පුවත්පත්                                                                         |  | 15,540.00    | 15,540.00    | 100% |
|    |                                                                       | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                                              |  | 38,351.44    | 38,351.41    | 100% |
|    |                                                                       | මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණ වැඩසටහන<br>සඳහා                                               |  | 40,560.00    | 40,560.00    | 100% |
| 26 | 216<br>සමාජ සේවා<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව                                | වැටුප්                                                                           |  | 7,676,625.00 | 7,308,634.93 | 95%  |
|    |                                                                       | දීමනා                                                                            |  | 2,019,600.00 | 1,938,369.15 | 96%  |
|    |                                                                       | ගමන් වියදම්                                                                      |  | 432,000.00   | 392,516.70   | 91%  |
|    |                                                                       | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                                     |  | 76,500.00    | 76,500.00    | 100% |
|    |                                                                       | දේපළ ණය පොළී සඳහා                                                                |  | 398,963.53   | 377,243.33   | 95%  |
|    |                                                                       | නඩත්තු හා පරිපාලන වියදම්                                                         |  | 50,000.00    | 50,000.00    | 100% |
|    |                                                                       | ප්‍රජා මූලික පුනරුත්ථාපන<br>වැඩසටහන සඳහා                                         |  | 366,100.00   | 265,101.87   | 72%  |
|    |                                                                       | අතිකාල                                                                           |  | 69,147.23    | 69,125.70    | 100% |
|    |                                                                       | ආබාධ සහිත තැනැත්තන්ගේ<br>ජාතික ක්‍රීඩා උළෙල සඳහා                                 |  | 297,620.00   | 297,620.00   | 100% |
|    |                                                                       | ප්‍රජා මූලික ආබාධිත<br>පුනරුත්ථාපන වැඩසටහන<br>සඳහා                               |  | 332,600.00   | 331,344.00   | 100% |

|    |                                                             |                                                                 |  |               |                            |      |
|----|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--|---------------|----------------------------|------|
| 27 | 217<br>පරිවාස හා<br>ලමා රක්ෂක<br>සේවා<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව | වැටුප්                                                          |  | 8,288,120.00  | 8,121,818.75               | 98%  |
|    |                                                             | දීමනා                                                           |  | 1,900,507.14  | 1,900,507.14               | 100% |
|    |                                                             | ගමන් වියදම්                                                     |  | 434,000.00    | 420,664.00                 | 97%  |
|    |                                                             | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                    |  | 54,000.00     | 54,000.00                  | 100% |
|    |                                                             | දේපළ ණය පොළී                                                    |  | 286,832.92    | 286,832.92                 | 100% |
|    |                                                             | සුසුමට සැනසුම වතු<br>ප්‍රජාවන්ගේ ළමා ගැටළු සඳහා<br>ජංගම වැඩසටහන |  | 1,335,915.00  | 1,321,488.50               | 99%  |
|    |                                                             | ළමා සංවර්ධන කමිටු<br>වැඩසටහන/ කැපකරු දෙගුරු<br>ආධාර ගෙවීම       |  | 956,500.00    | 955,172.00                 | 100% |
|    |                                                             | කාර්යාල උපකරණ                                                   |  | 15,000.00     | 15,000.00                  | 100% |
|    |                                                             | ගොඩනැගිලි අළුත් වැඩියා                                          |  | 128,417.40    | 124,677.09                 | 97%  |
| 28 | 219<br>ක්‍රීඩා සංවර්ධන<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව                | ගමන් වියදම්                                                     |  | 141,000.00    | 25,170.50                  | 18%  |
|    |                                                             | ක්‍රීඩක ක්‍රීඩකාවන්ගේ<br>පෝෂණ දීමනා                             |  | 701,000.00    | 386,500.00<br>**165,000.00 | 79%  |
|    |                                                             | ක්‍රීඩා සංකීර්ණ නඩත්තු වියදම්                                   |  | 300,000.00    | 130,815.20                 | 44%  |
|    |                                                             | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                    |  | 94,067.00     | 84,950.00                  | 90%  |
|    |                                                             | ක්‍රීඩාංගණ සංවර්ධනය කිරීම                                       |  | 12,527,586.24 | 12,303,688.87              | 98%  |
|    |                                                             | ක්‍රීඩා කෞෂල්‍යයන්<br>හඳුනාගැනීමේ වැඩසටහන්                      |  | 85,547.00     | 85,547.00                  | 100% |
| 29 | 220<br>ආයුර්වේද<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව                       | භික්ෂුන්ගේ ගැමේ රාජ්‍ය<br>උත්සවය                                |  | 1,214,220.30  | 1,182,922.01               | 97%  |
|    |                                                             | සංරක්ෂණ සහ ව්‍යාපෘති<br>සඳහා ආධාර                               |  | 55,250.00     | 20,250.00                  | 37%  |
| 30 | 227<br>පුද්ගලයන්<br>ලියාපදිංචි කිරීමේ<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව | වැටුප්                                                          |  | 9,991,311.00  | 9,688,922.99               | 97%  |
|    |                                                             | දීමනා                                                           |  | 3,198,151.00  | 3,153,543.81               | 99%  |
|    |                                                             | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                    |  | 850.00        | 850.00                     | 100% |
|    |                                                             | ගමන් වියදම්                                                     |  | 7,650.00      | 7,650.00                   | 100% |
|    |                                                             | අතිකාල                                                          |  | 10,080.04     | 10,080.04                  | 100% |
|    |                                                             | ණය පොළී                                                         |  | 16,313.80     | 16,313.80                  | 100% |
| 31 | 252<br>ජන ලේඛණ හා<br>සංඛ්‍යා ලේඛණ<br>දෙපාර්තමේන්තු<br>ව     | අතිකාල                                                          |  | 84,237.66     | 57,348.69                  | 68%  |
|    |                                                             | ගමන් වියදම්                                                     |  | 511,400.00    | 511,300.00                 | 100% |
|    |                                                             | ලිපිද්‍රව්‍ය                                                    |  | 34,000.00     | 33,917.00                  | 100% |
|    |                                                             | ඉන්ධන                                                           |  | 108,785.00    | 96,410.00                  | 89%  |
|    |                                                             | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                             |  | 64,700.00     | 62,201.27                  | 96%  |
|    |                                                             | ශ්‍රී ලංකා නැව් සම්බන්ධතා හා<br>අධීක්ෂණය                        |  | 68,950.00     | 68,453.83                  | 99%  |
|    |                                                             | වාහන අළුත්වැඩියා                                                |  | 20,210.00     | 20,210.00                  | 100% |
|    |                                                             | විදුලිය හා ජලය                                                  |  | 105,940.67    | 105,940.53                 | 100% |
|    |                                                             | වෙනත්                                                           |  | 262,722.00    | 201,240.80                 | 77%  |

|    |                                             |                                 |  |                |                |      |
|----|---------------------------------------------|---------------------------------|--|----------------|----------------|------|
|    |                                             | යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා        |  | 42,184.47      | 42,184.47      | 100% |
|    |                                             | බදු කුලී                        |  | 5,328.00       | 5,328.00       | 100% |
|    |                                             | ජන හා නිවාස සංගණනය කිරීම සඳහා   |  | 1,004,500.00   | 978,064.00     | 97%  |
|    |                                             | ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා           |  | 445,366.77     | 445,366.77     | 100% |
|    |                                             | කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා  |  | 14,800.00      | 14,800.00      | 100% |
| 32 | 253<br>විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුව       | අතිකාල                          |  | 380,000.00     | 345,162.17     | 91%  |
|    |                                             | ගමන් වියදම්                     |  | 224,000.00     | 178,346.60     | 80%  |
|    |                                             | සිවිල් විශ්‍රාම වැටුප් ගෙවීමට   |  | 203,500,000.00 | 203,099,457.53 | 100% |
|    |                                             | වැන්දඹු අනන්තරු විශ්‍රාම වැටුප් |  | 95,000,000.00  | 92,926,273.21  | 98%  |
|    |                                             | තැපැල් හා මුද්‍රණ               |  | 1,100,000.00   | 991,627.52     | 90%  |
|    |                                             | ණය නිරවුල් කිරීම                |  | 4,935,429.10   | 4,935,429.10   | 100% |
|    |                                             | දිරි දීමනා ගෙවීම                |  | 1,534,424.00   | 1,520,298.73   | 99%  |
| 33 | 254<br>රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව  | රෙජිස්ට්‍රාර් දීමනා ගෙවීම සඳහා  |  | 2,985,313.75   | 2,913,145.00   | 98%  |
| 34 | 286<br>ඉඩම් කොමසාරිස් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව | පිස්කල් හා නඩු ගාස්තු සඳහා      |  | 44,750.00      | 32,750.00      | 73%  |
| 35 | 307<br>මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව     | දීමනා                           |  | 10,000.00      | -              | 0%   |
|    |                                             | අතිකාල                          |  | 25,000.00      | 23,145.00      | 93%  |
|    |                                             | යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා        |  | 60,000.00      | 20,000.00      | 33%  |
|    |                                             | යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා        |  | 40,000.00      | 23,694.60      | 59%  |
|    |                                             | විදුලිය හා ජලය                  |  | 500,000.00     | 467,168.18     | 93%  |
|    |                                             | ආරක්ෂක සේවා                     |  | 563,730.00     | 467,730.00     | 83%  |
|    |                                             | රියදුරු බලපත්‍ර පරීක්ෂණ ගාස්තු  |  | 190,000.00     | 190,000.00     | 100% |
|    |                                             | වෙනත්                           |  | 140,000.00     | 133,000.00     | 95%  |
|    |                                             | වෙනත් පරිපාලන වියදම්            |  | 110,000.00     | 13,220.00      | 12%  |
|    |                                             | තැපැල් හා සන්නිවේදන             |  | 120,000.00     | 118,705.39     | 99%  |
|    |                                             | ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්          |  | 1,250,000.00   | -              | 100% |
|    |                                             | වරිපනම් බදු                     |  | 15,120.00      | **1,246,108.42 | 100% |
|    |                                             | කාර්යාල උපකරණ                   |  | 18,000.00      | 18,000.00      | 100% |

|    |                                                                                                                                                                                   |                                                                    |  |               |            |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--|---------------|------------|------|
| 36 | 326<br>ප්‍රජාපාදක<br>විශේෂඥා<br>දෙපාර්තමේන්තුව                                                                                                                                    | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                      |  | 35,000.00     | 27,500.00  | 79%  |
| 37 | 327<br>ඉඩම් පරිහරණ<br>ප්‍රතිපත්ති සැලසුම්<br>දෙපාර්තමේන්තුව                                                                                                                       | ගමන් වියදම්                                                        |  | 408,000.00    | 407,994.30 | 100% |
|    |                                                                                                                                                                                   | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                      |  | 21,000.00     | 21,000.00  | 100% |
|    |                                                                                                                                                                                   | ඉඩම් පරිහරණ සැලසුම් කමිටු                                          |  | 524,000.00    | 518,579.25 | 98%  |
| 38 | 328<br>මිනිස්බල සහ<br>රැකියා සේවා<br>දෙපාර්තමේන්තුව                                                                                                                               | ගමන් වියදම්                                                        |  | 811,000.00    | 803,873.84 | 99%  |
|    |                                                                                                                                                                                   | ලිපි ද්‍රව්‍ය                                                      |  | 42,700.00     | 40,700.00  | 95%  |
|    |                                                                                                                                                                                   | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                                |  | 48,000.00     | 48,000.00  | 100% |
|    |                                                                                                                                                                                   | ප්‍රාදේශීය රැකියා පොළ සඳහා                                         |  | 189,900.00    | 189,900.00 | 100% |
|    |                                                                                                                                                                                   | දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්                                            |  | 115,900.00    | 113,800.00 | 98%  |
|    |                                                                                                                                                                                   | දිස්ත්‍රික් රැකියා කේන්ද්‍රය<br>ස්ථාපිත කිරීම                      |  | 107,500.00    | 106,050.00 | 99%  |
|    |                                                                                                                                                                                   | තැපැල් හා සන්නිවේදන                                                |  | 194,421.00    | 21,500.00  | 11%  |
| 39 | 195<br>කාර්මික අපනයන<br>සහ ආයෝජන<br>ප්‍රවර්ධන<br>අමාත්‍යාංශය                                                                                                                      | වැටුප්                                                             |  | 600,610.00    | 600,610.00 | 100% |
|    |                                                                                                                                                                                   | දීමනා                                                              |  | 211,700.00    | 211,700.00 | 100% |
|    |                                                                                                                                                                                   | ගමන් වියදම්                                                        |  | 6,000.00      | 300.00     | 5%   |
|    |                                                                                                                                                                                   | කාර්යාල උපකරණ                                                      |  | 73,400.00     | 44,611.05  | 61%  |
| 40 | 149<br>කර්මාන්ත හා<br>වාණිජ කටයුතු, දිගු<br>කාලීනව අවතැන්වූ<br>පුද්ගලයන් නැවත<br>පදිංචි<br>කිරීම, සමුපකාර<br>සංවර්ධන සහ<br>වෘත්තීය පුහුණු හා<br>නිපුණතා<br>සංවර්ධන<br>අමාත්‍යාංශය | නංවම් ලංකා ව්‍යවසාය<br>සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ<br>අදාළ ව්‍යාපෘති සඳහා |  | 39,600,000.00 | 120,980.00 | 0.3% |
| 41 | 290<br>ධීවර හා ජලජ<br>සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව                                                                                                                                       | දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්                                            |  | 15,750.00     | -          | 0%   |
| 42 | 248<br>ශ්‍රී ලංකා සුරාබදු<br>දෙපාර්තමේන්තුව                                                                                                                                       | ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා                                              |  | 1,130,000.00  | -          | 0%   |
| 43 | 055<br>ජනමාධ්‍ය<br>අමාත්‍යාංශය                                                                                                                                                    | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත<br>පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ<br>වැඩසටහන සඳහා    |  | 633,150.00    | 575,150.00 | 91%  |

### 3.9 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

| වත්කම් කේතය | කේත විස්තරය            | 31.12.2019 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය | 31.12.2019 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය | ඉදිරියේ දි ගිණුම් කරණයට නියමිත | ප්‍රගතිය % ලෙස වාර්තා කිරීම |
|-------------|------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|
| <b>9151</b> | ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන් | 1,163,096,663.06                                | 1,163,096,663.06                                | -                              | -                           |
| <b>9152</b> | යන්ත්‍රෝපකරණ           | 224,889,736.01                                  | 224,889,736.01                                  | -                              | -                           |
| <b>9153</b> | ඉඩම්                   | 709,744,100.00                                  | 709,744,100.00                                  | -                              | -                           |
| <b>9160</b> | කෙටිගෙන යන වැඩ         | 330,550,201.00                                  | 330,550,201.04                                  | -                              | -                           |

#### 4 පරිච්ඡේදය

##### කාර්ය සාධන දර්ශක

##### 4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක (ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

| විශේෂිත දර්ශක                                           | අපේක්ෂිත නිමැවුමේ ප්‍රතිශතයක් (%) ලෙස තරා නිමැවුම |           |           |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------|
|                                                         | 100% - 90%                                        | 75% - 89% | 50% - 74% |
| ලියාපදිංචි නොවූ<br>උප්පැන්න හා මරණ<br>ලියාපදිංචි කිරීම. |                                                   |           | 57.84%    |
| වාහන ආදායම් බලපත්‍ර<br>ලබා දීම.                         | 91.17%                                            |           |           |
| ව්‍යාපාර නාම බලපත්‍ර<br>ලබා දීම.                        |                                                   | 76.47%    |           |
| ජාතික හැඳුනුම්පත්<br>නිකුත් කිරීම                       | 100%                                              |           |           |
| අනවසර ඉඩම් සඳහා<br>විධිමත් බලපත්‍ර නිකුත්<br>කිරීම      |                                                   |           | 73.86%    |

## 5 පරිච්ඡේදය

### නිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG සපුරා ගැනීම)

#### 5.1 හඳුනා ගන්නා ලද අදාළ නිරසර සංවර්ධන අරමුණු

| ඉලක්ක                                                                                           | නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ | අරමුණු                                                                                                                                              | සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ජයග්‍රාහී දර්ශන                                                 | මේ දක්වා ලබා ගෙන ඇති ප්‍රගතිය |           |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------|-----------|
|                                                                                                 |                         |                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 | 0% - 49%                      | 50% - 74% | 75%- 100% |
| සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම, පරිපූර්ණ හා නිරසර කාර්මිකරණය ප්‍රවර්ධනය කර නව්‍යකරණය දිරිගැන්වීම | 9                       | කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස භාවිතා කළ හැකි ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන අන්දමෙහි සවිමත් ග්‍රාමීය මාර්ග පද්ධතියක් ඇති කිරීම හා නිසි ජලාපවහන පද්ධතියක් ඇති කිරීම. | ගම්පෙරලිය, විමධ්‍යගත අයවැය වැඩසටහන, යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන, සුබිත පුරවර කුඩා නගර සංවර්ධන වැඩසටහන, ග්‍රාමීය ක්‍රීඩාංගන සංවර්ධනය හා ක්‍රීඩා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය, සිංහරාජ ඒකාබද්ධ ග්‍රාමීය සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ පාරවල් කාපට් කිරීම, පාරවල් තාර දැමීම, පාරවල් කොන්ක්‍රීට් කිරීම, පාරවල් ගල් අතුරා සකස් කිරීම, බොරළු පාරවල් සකස් කිරීම, පාරවල්වල පැති බැමි ඉදි කිරීම, බෝක්කු පාලම්, කාණු ඉදි කිරීම, සුළු වාර්මාර්ග පද්ධති ඇති කිරීම, ප්‍රජා ශාලා, බහුකාර්යය ගොඩනැගිලි , සේවා පියස ඉදි කිරීම, වැසිකිලි ඉදි කිරීම | සංවර්ධනය කළ මාර්ගවල දිග ප්‍රමාණය                                |                               |           | 75%       |
|                                                                                                 |                         | සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය                                                                                                                                | ඌණ සංවර්ධිත විහාරස්ථාන වැඩි දියුණු කිරීම, ඌණ සංවර්ධිත දහම් පාසල් ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම, ඌණ සංවර්ධිත දහම් පාසල් උපකරණ ලබාදීම, සිහිලැල් දහන වැඩසටහන, ආගමික මධ්‍යස්ථාන සංවර්ධන වැඩසටහන, මුස්ලිම් ආගමික සිද්ධස්ථාන ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම යටතේ විහාරස්ථාන දහම්පාසල් ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම                                                                                                                                                                                                                                      | විහාරස්ථාන යට යන සැදැහැවුණු ගණන හා ඔවුන්ගේ අධ්‍යාත්මික සංවර්ධනය |                               |           |           |
| සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා ගැනීම සහ ඒවායේ නිරසර කළමනාකරණය සහතික කිරීම                   | 6                       | ජල සැපයුම් වැඩි කිරීම                                                                                                                               | ප්‍රජා පාදක ජල සැපයුම් ව්‍යාපෘති, ග්‍රාමීය ජල සම්පාදන හා සනීපාරක්ෂාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා නල ළිං ඉදි කිරීම යටතේ ගෘහස්ථ ජල සැලසුම් සම්බන්ධතා වැඩි කිරීම, ළිං ඉදි කිරීම                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ජල සැපයුම් සම්බන්ධතා ලබා දුන් පවුල් ගණන                         |                               |           | 90%       |
| සියල්ලන් සඳහා දැරිය හැකි විශ්වාසනීය නිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම් සහතික කිරීම                   | 7                       | විදුලි සැපයුම                                                                                                                                       | ගම්පෙරලිය, විමධ්‍යගත අය වැය වැඩසටහන යටතේ විදුලි බල සැපයුම් වැඩි දියුණු කිරීම යටතේ ගෘහස්ථ විදුලි සම්බන්ධතා ඇති කිරීම                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ගෘහස්ථ විදුලි සම්බන්ධතා දුන් පවුල් ගණන                          |                               |           | 99%       |

## 5.2. තිරසර සංවර්ධන ළඟාකර ගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

අප ආර්ථිකයේ විශාලතමයා වූ ග්‍රාමීය අංශය තුළ තිරසර සංවර්ධන පරමාර්ථ සාක්ෂාත් කර ගැනීමේහිලා වැදගත් වන කරුණු කීපයකි. ග්‍රාමීය කෘෂිකාර්මික ජීවන රටාවක් අනුගමනය කරන බහුතරයක් වූ ග්‍රාමීය ජනගහනය වැඩිමනක් අයත් වන්නේ කුඩා ගොවි කාණ්ඩ අංශයටය.

ධාන්‍ය අලු, බතල වැවෙන පොල්, පුවක්, කොස්, දෙල් එළ දරන වාණිජ එළවළු කොටු කුඩා පරිමාණ තේ, රබර් වතු පලා කොටු, වී වගාව, සරුසාර පොල් වතු, පළතුරු බෝග මේ සියලු ගොවිකම් සාක්ෂි දරන්නේ අප තවමත් ග්‍රාමීය කෘෂි ආර්ථිකයක් හිමි දිස්ත්‍රික්කයක් බවයි.

සිග්‍රයෙන් නාගරීකරණයට ලක්වෙමින් වේගයෙන් ජනගහනය වර්ධනය වන අප දිස්ත්‍රික්කය අවට උප නාගරික පවතින රැකියා අවස්ථාවන් වෙත ග්‍රාමීය අංශයේ තරුණ ශ්‍රමිකයන් සංක්‍රමණය වීම ඉතා අඩුය. කෘෂිකාර්මික ශ්‍රම බලකායෙන් එසේ විතැන්වන තාරුණ්‍යය බෝහෝ දුරට වැඩිදුර අධ්‍යාපනය නොලත් නුපුහුණු හෝ අර්ධ පුහුණු ශ්‍රමිකයන් ගණයට වැටේ.

ග්‍රාමීය අංශය තුළ තවදුරටත් ජනතාව රඳවා තබා ගන්නට නම් සමාජ ආර්ථික වශයෙන් ඔවුන් ඔසවා තබන්නට සමත් ජීවනෝපායන් ගම තුළ පැවතීම අනිවාර්යය වේ. ගම තුළ සේවාවන් දුලබය. සේවාවට ගැලපෙන කර්මාන්ත හිඟය. කවර හෝ කෘෂිකර්මාන්තයක නියැලෙන්නන්ට ප්‍රමාණවත් ශ්‍රමය හා භූමිය නොඅඩුව තිබේ. කෘෂිකාර්මික අංශය උණ සේවා නියුක්තියෙන් පෙළේ.

මෙවැනි කෘෂිකාර්මික රටාවක් තුළ අප රටේ පවතින මැතිවරණ ක්‍රියාවලිය අනුව ආණ්ඩු වරින් වර මාරුවෙමින් පවතී. ඒ අනුව ඒ ඒ රජයන් තුලින් ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රතිපත්ති රාමුද වෙනස් වන අතර, ක්‍රියාත්මක වන ජාතික ප්‍රතිපත්තියක්ද නැත. එම නිසා වැඩසටහන් වසරින් වසර වෙනස් වෙයි. ඒ අනුව ක්‍රියාත්මක ව්‍යාපෘතිද වෙනස් වේ. දිර්ඝකාලීන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක නොවේ.

තවද පවතින රජය ඒ අමාත්‍යාංශ හරහා ක්‍රියාත්මක වැඩසටහන් වලට ව්‍යාපෘති තෝරා ගැනීමේ දී බිම් මට්ටම් ජනතා සහභාගිත්වයෙන් යෝජනා තෝරා ගත්තත් දේශපාලනීයකරණය හේතුවෙන් ප්‍රමුඛතා ගත කළ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී එම ප්‍රමුඛතාව හිමි නොවේ.

විවිධ අමාත්‍යාංශ යටතේ විවිධ වැඩසටහන් සහ ප්‍රතිපාදන වෙන් වූවත් එම වැඩසටහන් තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක වලට මධ්‍යගත වැඩසටහනක් නොවේ.

සියලුම නිලධාරීන් තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ පිළිබඳ මනා දැනුවත් වීමක් නොවීම නිසා තිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක කේන්ද්‍රගත වූ වැඩසටහන් සකස් කළ යුතු ඇත.

එමෙන්ම විවිධ ආයතන හරහා ව්‍යාපෘති මූලය එකම වූ විවිධ කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී එම ආයතන අතර අන්තර් ආයතනික සම්බන්ධතාවය අවම වීමෙන් පාරිසරික ආර්ථික හා සාමාජීය වශයෙන් ගැටළු ඇති වේ. මෙම අභියෝග හමුවේ කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස භාවිතා කළ හැකි ආපදාවන්ට ඔරොත්තු දෙන අන්දමින් සවිමත් ග්‍රාමීය මාර්ග පද්ධතියක් ඇති කිරීමේ අරමුණ පෙරදැරිව සවිමත් යටිතල පහසුකම් ගොඩනැගීම ඉලක්ක කරගනිමින් දිස්ත්‍රික්කය 75% ක ප්‍රගතියක් අත්කරගනිමින් මාර්ග, බෝක්කු, පාලම් සංවර්ධනය කර ඇත. 90% ක ජල සැපයුම් සම්බන්ධතා ලබා දෙමින් සැමට ජලය සහ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා ගැනීමේ ඉලක්ක සපුරා ඇත. එමෙන්ම 99% ගෘහස්ථ විදුලි සම්බන්ධතා ලබා දෙමින් තිරසර සහ නවීන බලශක්ති සැපයුම් සහතික කරන ඉලක්කයටද ලගා වෙමින් පවතී

## 06 පරිච්ඡේදය

### මානව සම්පත් පැතිකඩ

#### 6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

|           | අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව | පවතින සේවක සංඛ්‍යාව | ඇඛැර්තු / (අතිරික්ත)** |
|-----------|---------------------|---------------------|------------------------|
| ජ්‍යෙෂ්ඨ  | 13                  | 12                  | 01                     |
| තෘතීයික   | 04                  | 03                  | 01                     |
| ද්විතීයික | 96                  | 92                  | 04                     |
| ප්‍රාථමික | 28                  | 24                  | 04                     |

#### 6.2 \*\* මානව සම්පත් හිඟය ආයතනයේ කාර්යසාධනය කෙරෙහි බලපාන ආකාරය

ඉහත සඳහන් පරිදි මානව සම්පත් හිඟයක් පැවතුනද, ක්‍රමෝපායන් භාවිතා කිරීම තුලින් ආයතනයේ කාර්ය සාධනය නිසි පරිදි පවත්වා ගෙන යාමට කටයුතු යොදා ඇත.

### 6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

| වැඩසටහනේ නම                                                                                        | පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව | වැඩසටහනේ කාල සීමාව | සමස්ත ආයෝජනය (රු'000) |         | වැඩසටහනේ ස්වභාවය (දේශීය / විදේශීය) | නිමැවුම / ලබාගත් දැනුම* |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------|---------|------------------------------------|-------------------------|
|                                                                                                    |                             |                    | දේශීය                 | විදේශීය |                                    |                         |
| Website Update                                                                                     | 28                          | දින 02             | 21,124                |         | දේශීය                              |                         |
| E - Mail Handling                                                                                  | 22                          | දින 01             | 10,310                |         | දේශීය                              |                         |
| Basic Computer Skills (2 Group)                                                                    | 25                          | දින 05             | 26,120                |         | දේශීය                              |                         |
| Ms Word (2 Group)                                                                                  | 62                          | දින 05             | 50,470                |         | දේශීය                              |                         |
| Ms Word & Powerpoint (2Group)                                                                      | 48                          | දින 05             | 52,225                |         | දේශීය                              |                         |
| Graphic Designing                                                                                  | 50                          | දින 05             | 53,530                |         | දේශීය                              |                         |
| Access & Cristal Reporting (3 Group)                                                               | 28                          | දින 05             | 28,800                |         | දේශීය                              |                         |
| වලල්ලාවට ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය - ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය                                       | 45                          | දින 01             | 15,000                |         | දේශීය                              |                         |
| ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය                                                                            | 45                          | දින 01             | 20,250                |         | දේශීය                              |                         |
| මහජන සම්බන්ධතා හා පාරිභෝගික සන්නිවේදන                                                              | 48                          | දින 01             | 18,000                |         | දේශීය                              |                         |
| විශ්‍රාම වැටුප් සකස් කිරීම හා වැටුප් පරිවර්තනය                                                     | 48                          | දින 01             | 19,400                |         | දේශීය                              |                         |
| විනය කාර්ය පටිපාටිය                                                                                | 46                          | දින 01             | 23,100                |         | දේශීය                              |                         |
| රජයේ ඉඩම් පිළිබඳ පුහුණුව                                                                           | 150                         | දින 01             | 41,358                |         | දේශීය                              |                         |
| රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් නිදහස් කිරීමේ පාඨමාලාව | 50                          | දින 10             | 139,770               |         | දේශීය                              |                         |

|                                                                           |     |        |        |  |       |  |
|---------------------------------------------------------------------------|-----|--------|--------|--|-------|--|
| කාර්යාල රාජකාරි සඳහා<br>සහය දෙන්නේ කෙසේද?<br>(කාර්යාල කාර්ය සහායක)        | 43  | දින 01 | 23,100 |  | දේශීය |  |
| තොරතුරු පනත පිළිබඳ<br>පුහුණුව 1                                           | 90  | දින 01 | 19,260 |  | දේශීය |  |
| තොරතුරු පනත පිළිබඳ<br>පුහුණුව 2                                           | 86  | දින 01 | 16,215 |  | දේශීය |  |
| කාර්යාල ක්‍රම විනය ක්‍රියා<br>පටිපාටිය                                    | 185 | දින 01 | 59,400 |  | දේශීය |  |
| කාර්යාල රාජකාරි සඳහා<br>සහය දෙන්නේ කෙසේද?<br>(කළමනාකරණ සේවා<br>නිලධාරීන්) | 95  | දින 01 | 32,600 |  | දේශීය |  |
| කාර්යාල රාජකාරි සඳහා<br>සහය දෙන්නේ කෙසේද?<br>(සංවර්ධන නිලධාරීන්)          | 95  | දින 01 | 32,600 |  | දේශීය |  |
| කාර්යාල රාජකාරි සඳහා<br>සහය දෙන්නේ කෙසේද?<br>(ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්)         | 95  | දින 01 | 32,600 |  | දේශීය |  |
| රාජ්‍ය මූල්‍ය<br>කළමනාකරණය හා<br>චක්‍රීය කළමනාකරණය                        | 190 | දින 01 | 57,600 |  | දේශීය |  |

**7 පරිච්ඡේදය**  
**අනුකූලතා වාර්තාව**

| අංකය | අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව                                                               | අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූල වේ/අනුකූල නොවේ) | අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම | අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ/ක්‍රියාමාර්ග |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1    | පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබීම                          | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 1.1  | වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ                                                                  | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 1.2  | රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම                                                     | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 1.3  | ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම(වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම්)                          | -                                        |                                            |                                                                           |
| 1.4  | ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම                                                                   | -                                        |                                            |                                                                           |
| 1.5  | විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම්                                                                 | -                                        |                                            |                                                                           |
| 1.6  | වෙනත්                                                                                   | -                                        |                                            |                                                                           |
| 2    | පොත්පත් හා ලේඛණ නඩත්තු කිරීම (මු.රෙ.445)                                                |                                          |                                            |                                                                           |
| 2.1  | රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම     | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.2  | පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛණය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම                                           | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.3  | විගණන විමසුම් ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                         | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.4  | අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.5  | සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ (CIGAS)පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.6  | වෙක්පත් හා මුදල් ඇනවුම් ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                               | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.7  | ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                          | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.8  | තොග ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                                   | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |
| 2.9  | හානි පාඩු ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                             | අනුකූල වේ                                |                                            |                                                                           |

|      |                                                                                                                                                     |                                      |                                                                 |                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 2.10 | බැරකම් ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                                                                                            | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 2.11 | උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛණය (GA-N20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                                                                         | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 3    | මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම(මු.රෙ.135)                                                                                              |                                      |                                                                 |                                                             |
| 3.1  | මූල්‍ය බලතල ආයතනය තුළ බලතල පවරාදීම                                                                                                                  | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 3.2  | මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කිරීම                                                                                                  | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 3.3  | සෑම ගණදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් හරහා අනුමත වන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම                                                       | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 3.4  | 2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරීගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 4    | වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම                                                                                                                          |                                      |                                                                 |                                                             |
| 4.1  | වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම                                                                                                              | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 4.2  | වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම                                                                                                              | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 4.3  | වාර්ෂික අභ්‍යන්තර සැලැස්ම සකස් කිරීම                                                                                                                | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 4.4  | වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුව සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට(NBD)නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කිරීම                                                             | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 4.5  | වාර්ෂික මුදල් ජර්‍නල ප්‍රකාශය නියමිත දිනට භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම                                                      | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 5    | විගණන විමසුම්                                                                                                                                       |                                      |                                                                 |                                                             |
| 5.1  | විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට,සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු ලබාදී තිබීම                                                               | ඇතැම් විගණන විමසුම් සඳහා අනුකූල නොවේ | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලවලින් පිළිතුරු ලබා ඉදිරිපත් කළ යුතු වීම | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත ගොස් පිළිතුරු සකස් කර ලබාගැනීම |

|     |                                                                                                                                                              |                                      |                                                                 |                                                             |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 6   | අභ්‍යන්තර විගණනය                                                                                                                                             |                                      |                                                                 |                                                             |
| 6.1 | මු.රෙ.134(2) DMA/1-2019 අනුව වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව, අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම                                  | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 6.2 | සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිළිතුරු සපයා තිබීම                                                                                        | ඇතැම් විගණන විමසුම් සඳහා අනුකූල නොවේ | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වලින් පිළිතුරු ලබා ඉදිරිපත් කළයුතු වීම | ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල වෙත ගොස් පිළිතුරු සකස් කර ලබාගැනීම |
| 6.3 | 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කර තිබීම          | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 6.4 | මුදල් රෙගුලාසි 134(3) ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබීම                                                    | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 7   | විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු                                                                                                                                      |                                      |                                                                 |                                                             |
| 7.1 | DMA වනුයේ 1-2019 අනුව, අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාළ වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන යාම                                                              | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |
| 8   | වත්කම් කළමනාකරණය                                                                                                                                             |                                      |                                                                 |                                                             |
| 8.1 | අංක 01/2017 දරණ වත්කම් කළමනාකරණ චක්‍ර ලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව වත්කම් මිලදී ගැනීම හා අපහරණය කිරීම පිළිබඳ කොමිස්ට්‍රොලර් ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම | අනුකූල වේ                            |                                                                 |                                                             |

|      |                                                                                                                                                                                                                             |           |  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 8.2  | ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව එම වක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම.<br>සම්බන්ධීකරණය සඳහා සිදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොම්ප්‍රවෑලර් ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තා කර තිබීම | අනුකූල වේ |  |  |
| 8.3  | රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව,භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාළ වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපති වරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම                                                                                                  | අනුකූල වේ |  |  |
| 8.4  | වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත,උනතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම                                                                                                                 | අනුකූල වේ |  |  |
| 8.5  | ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ 772 අනුව සිදු කිරීම                                                                                                                                                                         | අනුකූල වේ |  |  |
| 9    | වාහන කළමනාකරණය                                                                                                                                                                                                              |           |  |  |
| 9.1  | සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස්කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම                                                                                                                  | අනුකූල වේ |  |  |
| 9.2  | වාහන ගර්භිත වී මාස 06කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණය කිරීම                                                                                                                                                                        | අනුකූල වේ |  |  |
| 9.3  | වාහන ලොග් පවත්වා ගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                                                                                                                                                    | අනුකූල වේ |  |  |
| 9.4  | සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන්ම මු.රෙ.103, 104, 109 හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම                                                                                                                                              | අනුකූල වේ |  |  |
| 9.5  | 2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධිවිධාන ප්‍රකාරව,වාහනවල ඉන්ධන දහනය වීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම                                                                                     | අනුකූල වේ |  |  |
| 9.6  | කල්බදු කාල සීමාවෙන් අනතුරුව,බදු වාහන ලොග් පොත්වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම                                                                                                                                              | අනුකූල වේ |  |  |
| 10   | බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය                                                                                                                                                                                                      |           |  |  |
| 10.1 | නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම                                                                                                                                     | අනුකූල වේ |  |  |

|      |                                                                                                                                                              |           |  |  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 10.2 | සමාලෝචිත වර්ෂයේදී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රිය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම                                                                 | අනුකූල වේ |  |  |
| 10.3 | බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළ යුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතු කොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම | අනුකූල වේ |  |  |
| 11   | <b>ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය</b>                                                                                                                                    |           |  |  |
| 11.1 | සලසා දී තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම                                                                                           | අනුකූල වේ |  |  |
| 11.2 | මු.රෙ.94(1)ප්‍රකාරව,සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේදී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එළඹීම                               | අනුකූල වේ |  |  |
| 12   | <b>රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම</b>                                                                                                                     |           |  |  |
| 12.1 | සීමාවන්වලට අනුකූල වීම                                                                                                                                        | අනුකූල වේ |  |  |
| 12.2 | හිගහිටි ණය ශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම                                                                                                           | අනුකූල වේ |  |  |
| 12.3 | වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිගහිටි ණය ශේෂ නිරවුල් කර තිබීම                                                                                               | අනුකූල වේ |  |  |
| 13   | <b>පොදු තැන්පත් ගිණුම</b>                                                                                                                                    |           |  |  |
| 13.1 | කල් ඉකුත් වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතු කර තිබීම                                                                                          | අනුකූල වේ |  |  |
| 13.2 | පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම                                                                                                  | අනුකූල වේ |  |  |
| 14   | <b>අග්‍රිම ගිණුම</b>                                                                                                                                         |           |  |  |
| 14.1 | සමාලෝචිත වර්ෂ අවසානයේදී මුදල් පොතේ ශේෂය භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර තිබීම                                                                 | අනුකූල වේ |  |  |

|      |                                                                                                                              |           |  |  |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 14.2 | මු.රෙ 371 ප්‍රකාරව නිකුත් කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම,එම කාර්යය අවසන් වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම                         | අනුකූල වේ |  |  |
| 14.3 | මු.රෙ 371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත් කර තිබීම                                      | අනුකූල වේ |  |  |
| 14.4 | අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය, භාණ්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම                                                               | අනුකූල වේ |  |  |
| 15   | ආදායම් ගිණුම                                                                                                                 |           |  |  |
| 15.1 | අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව රැස්කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදු කොට තිබීම                                                          | අනුකූල වේ |  |  |
| 15.2 | රැස් කර තිබූ ආදායම තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැර කර තිබීම                                                       | අනුකූල වේ |  |  |
| 15.3 | මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණාධිපතිවරයාට වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම                                                       | අනුකූල වේ |  |  |
| 16   | මානව සම්පත් කළමනාකරණය                                                                                                        |           |  |  |
| 16.1 | අනුමත කාර්ය මණ්ඩල සීමාව තුළ කාර්යමණ්ඩලය පවත්වාගෙන යාම                                                                        | අනුකූල වේ |  |  |
| 16.2 | කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම                                                      | අනුකූල වේ |  |  |
| 16.3 | 20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර තිබීම         | අනුකූල වේ |  |  |
| 17.1 | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබා දීමේ ලේඛනයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම | අනුකූල වේ |  |  |

|      |                                                                                                                                                                             |           |  |  |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 17.2 | ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබා දී තිබෙන අතර වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා / වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සකසා තිබීම          | අනුකූල වේ |  |  |
| 17.3 | තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කර තිබීම                                                                | අනුකූල වේ |  |  |
| 18   | පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම                                                                                                                                        |           |  |  |
| 18.1 | අංක 05/2018 හා 05/2018 (1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම                        | අනුකූල වේ |  |  |
| 18.2 | එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි පුරවැසි / සේවාලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම | අනුකූල වේ |  |  |
| 19   | මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම                                                                                                                                          |           |  |  |
| 19.1 | 2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම                                                     | අනුකූල වේ |  |  |
| 19.2 | කාර්යය මණ්ඩලයේ සෑම සමාජිකයෙකු සඳහාම වාර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 ට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම                                  | අනුකූල වේ |  |  |

|      |                                                                                                                                                                                                                      |           |  |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--|--|
| 19.3 | ඉහත සඳහන් චක්‍ර ලේඛයේ ඇමුණුම 01 හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම් කරගෙන සමස්ත කාර්යය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යය සාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම.                                                                                | අනුකූල වේ |  |  |
| 19.4 | ඉහත චක්‍රලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත් කොට තිබීම | අනුකූල වේ |  |  |
| 20   | විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම                                                                                                                                                                                       |           |  |  |
| 20.1 | ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කළ විගණන ඡේද මගින් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම                                                                                                                 | අනුකූල වේ |  |  |

