



காட்சியக கமிஷன் வාර்காவலி
செயலாற்றுகை அறிக்கை
PERFORMANCE REPORT **2019**



வனகீலி கர்ணகலு டெலர்லகலேகீலுல
வனகீவராசிகளர் பாதுகாப்புத் துணைக்களம்
DEPARTMENT OF WILDLIFE CONSERVATION

வனகீலி னா வன கர்ணகலு துலாநகலாண்டல
Ministry of Wildlife and Forest Conservation

පටුන

පරිච්ඡේදය 01

ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

- 1.1 හැදින්වීම 3
- 1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු 4
- 1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන් 6
 - 1.3.1 සැලසුම් හා තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය 6
 - 1.3.2 ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණ අංශය 6
 - 1.3.3 නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම් අංශය 7
 - 1.3.4 අලි සංරක්ෂණ අංශය 7
 - 1.3.5 පර්යේෂණ හා පුහුණු අංශය 7
 - 1.3.6 සංචාරක සේවා කළමනාකරන පාරිසරික සංචාරක හා ජනවිහිදුම්කරණ අංශය 8
 - 1.3.7 වනජීවි සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ අංශය 8
 - 1.3.8 ඉංජිනේරු අංශය 8
 - 1.3.9 මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය 8
 - 1.3.10 මුදල් අංශය 9
- 1.4 සංවිධාන සටහන 9
- 1.5 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ප්‍රධාන අංශ හා වනජීවි සංරක්ෂණ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 9
 - 1.5.1 ප්‍රධාන අංශ 9
 - 1.5.2 ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 9
- 1.6 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අරමුදල් 10
- 1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු 10

පරිච්ඡේදය 02

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

- 2.1 සංවර්ධන කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය 11
 - 2.1.1 ඒකාබද්ධ අරමුදල හා වනසත්ව සංරක්ෂණ අරමුදල යටතේ සිදුකරන ලද සංවර්ධන කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය 11
 - 2.1.2 පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ හා කළමනාකරණ (ESCAMP) ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය 14
- 2.2 2019 වසරේ දී දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරන ලද සුවිශේෂී සේවාවන් 15
- 2.3 දෙපාර්තමේන්තු අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් හා පවතින අභියෝග 17

පරිච්ඡේදය 03

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය	21
3.2 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	22
3.3 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	23
3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන්	24
3.5 ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය	24
3.6 වෙන්කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය	24
3.7 මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට / දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට / පළාත් සභාවට ප්‍රදානයකරන ලද ප්‍රතිපාදන	24
3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය	25
3.9 විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව	25

පරිච්ඡේදය 04

කාර්යය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක(ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)	32
--	----

පරිච්ඡේදය 05

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරාගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනාගන්නා ලද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	34
5.2 තිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ 14,15 සපුරාගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග	36

පරිච්ඡේදය 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය	37
6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇති ආකාරය	37
6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය	37

පරිච්ඡේදය 07

අනුකූලතා වාර්තාව	40
------------------	----

පරිච්ඡේදය 01

ආයතනික පැතිකඩ/ක්‍රියාවට නැංවීමේ සාරාංශය

1.1 හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකාවේ දේශීය ශාක හා සත්ත්ව ප්‍රජාවන් සංරක්ෂණය කිරීම ජාතික වශයෙන් ප්‍රමුඛ අවධානයකි. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ සමුද්‍ර තීරය ඇතුළු දේශ සීමාව තුළ වනජීවී සම්පත් දිගු කාලීනව ආරක්ෂා කිරීමේ හා සංරක්ෂණය කිරීමේ ප්‍රමුඛ කාර්යභාරය පැවරී ඇත්තේ වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවටය. ඒ සඳහා වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක ආඥා පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ ජාලයක් ස්ථාපිත කර කළමනාකරණය කිරීමේ නීතිමය වගකීම වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට පැවරී ඇති අතර එසේ ස්ථාපිත කරන ලද රක්ෂිත භූමි ප්‍රමාණයේ මුළු එකතුව වර්ග කි.මී 9100 ක් ඉක්මවයි. එය ශ්‍රී ලංකාවේ භූමි ප්‍රමාණයෙන් 14% ක් පමණ වේ. පහත දැක්වෙන වගුවෙහි දැක්වෙන්නේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ ප්‍රකාශයට පත් කර ස්ථාපිත කරන ලද වනජීවී රක්ෂිත භූමි වර්ග සහ ඒවායේ සංඛ්‍යාවන්ය. මෙරට වනජීවී රක්ෂිත දිවයින තුළ ව්‍යාප්තව ඇති ආකාරය ඇමුණුම 1 හි දැක්වේ.

රක්ෂිත ප්‍රදේශ වර්ගය		දැනට ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති සංඛ්‍යාව 2019 දෙසැම්බර් දක්වා
ජාතික රක්ෂිත	දැඩි ස්වභාව රක්ෂිත	03
	ජාතික උද්‍යාන	25
	සමුද්‍රීය ජාතික උද්‍යාන	01
	ස්වභාව රක්ෂිත	09
	වන පිවිසුම්	02
	සමුද්‍රීය අභයභූමි	02
එකතුව		42
අභයභූමි		62
මුළු එකතුව		104

වන සත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක ආඥාපනත යටතේ වනජීවී රක්ෂිතවලින් බැහැර පෙදෙස් වල වනජීවී සම්පත් ආරක්ෂා කිරීම හා අදාළ නීතිමය ප්‍රතිපාදන පනවා ඇති අතර ඒ සඳහා අවධාන නීතිමය බලයද වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැවරී ඇත.

විවිධත්වයෙන් පොහොසත් මෙරට ජෛව සම්පත් ඒවායේ ස්වභාවික වාසස්ථාන සමඟ සංරක්ෂණය කිරීමට අමතර වශයෙන් වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ ජාලය ශ්‍රී ලංකාව තුළ පවත්නා කෘෂිකර්මාන්තයට සහ විදුලි බල නිෂ්පාදනයට වැදගත් වන විශාල ප්‍රමාණයේ ජලාශ සහ ඒවායේ පෝෂක ප්‍රදේශ වලද දිගු කාලීන ආරක්ෂාව තහවුරු කරයි. සේනානායක සමුද්‍රය ඇතුළු ගල්ඔය නිම්නයේ ජලාශ, සියලුම මහවැලි ජලාශ,මධ්‍යම සහ

උතුරු මැද පළාත්වල පිහිටි මහවැලි ගඟෙන් ජලය ලබා ගන්නා ජලාශ, උඩවලව, මව්ආර, ලුණුගම්වෙහෙර සහ වෙහෙරගල යනාදී මෙරට දකුණු ප්‍රදේශයේ පවත්නා ජලාශ, වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ ජාලය තුළ පිහිටයි. තවද, පරාක්‍රම සමුද්‍රය, කවුඩුල්ල, මින්නේරිය, ගිරිතලේ, පදවිය, කලාවැව සහ යෝධ වැව වැනි ප්‍රධාන වැව් රාශියකද ජල පෝෂක ප්‍රදේශ වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ ලෙස සංරක්ෂණයට ලක්කර ඇත. මෙසේ වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ පිහිටන කෘෂිකර්මාන්තය සහ ජල විදුලිය නිෂ්පාදනය සඳහා වැදගත් වන ජලාශ සංඛ්‍යාව 40 ඉක්මවයි. තවද මහවැලි, කැලණි, කළු සහ වලවේ යන ප්‍රධාන ගංගාවල්වල ඉහල ජල පෝෂක ප්‍රදේශද පිහිටා ඇත්තේ ශ්‍රී පාද අඩවිය ස්වභාව රක්ෂිතය, හෝර්ටන්තැන්න ජාතික උද්‍යානය වැනි වනජීවී රක්ෂිත තුළය.

එමෙන්ම ශ්‍රී ලංකාවේ ස්වාභාවික පරිසර ආශ්‍රිතව සංචාරක කර්මාන්තයේ ප්‍රධාන විභවයක් වන්නේ ද වනජීවී රක්ෂිත තුළ පවතින වනජීවී සම්පත් වන අතර වනජීවී රක්ෂිත ආශ්‍රිත සංචාරක කර්මාන්තය තුළින් 2019 වර්ෂය තුළ ලබා ඇති ආදායම රුපියල් මිලියන 2800 ඉක්මවා ඇත. ඉන් වැඩි ප්‍රතිශතයක් විදේශ විනිමය වේ.

1.2 ආයතනයේ දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණු

මිනිසා විසින් සිදු කරන්නාවූ විවිධ අනියත ක්‍රියාකාරකම් නිසා ජෛව විවිධත්වයේ අනාගත පැවැත්ම තර්ජනයට ලක්වී ඇති අතර වාසස්ථාන අහිමිවීම/කැබලි වීම/ඒවායේ ගුණාත්මක වෙනස්වීම්, අධි පරිභෝජනය සහ නීති විරෝධී භාවිතයන්, ආගන්තුක ආක්‍රමණශීලී විශේෂවල ව්‍යාප්තිය, පරිසර දූෂණය හේතු සාධක වී ඇත. ශ්‍රී ලංකාව තුළ පවත්නා ඉතා වටිනා ස්වභාවික පරිසර පද්ධතීන් සහ ඒවායේ ඇති සම්පත් මනා වෘත්තීමය කළමනාකරණයක් සහ සංරක්ෂණයක් සිදුකිරීම සඳහා ආධාර වන පරිදි මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම සහ මෙහෙවර අර්ථකථනය කර ඇත.

දැක්ම: වර්තමාන සහ අනාගත පරපුර උදෙසා වනජීවී උරුමයන් සංරක්ෂණය කිරීම

මෙහෙවර : සහභාගිත්ව කළමනාකරණය මගින් වනජීවී උරුමයන් සංරක්ෂණය තහවුරු කිරීම

අරමුණු:

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික වනජීවී ප්‍රතිපත්තියේ නිර්ණායකයන්ට අනුව ජාතික සහ අන්තර්ජාතික ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සකස් කරන ලද උපාය මාර්ග, සැලසුම් සහ වැඩසටහන් මගින් ජාතික ආර්ථිකයට මහත් දායකත්වයක් සපයන පරිදි මෙම වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ ජාලය කළමනාකරණය කරනු ලැබේ.

වර්තමාන ගෝලීය දැක්ම අනුව විද්‍යාත්මකව තීරණ ගැනීම, සංකීර්ණ දත්ත හා තොරතුරු වඩා කාර්යක්ෂමව සන්නිවේදනය සහ කළමනාකරණය, සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය තුළනය කළහැකි වන පරිදි පිළියෙල කළ දිගුකාලීන කළමනාකරණ සැලසුම්, අමුත්තන් සඳහා අධ්‍යාපනික සහ විනෝදාශ්වාද අවස්ථා විවිධත්වයක්

සහිතව සැපයීම සහභාගිත්ව කළමනාකරණය සහ ප්‍රතිලාභ සාධාරණ ලෙස පාර්ශවකරුවන් අතර බෙදීමට ඉඩ සැලසීම මගින් ප්‍රාදේශීය ප්‍රජාවන් සංරක්ෂණයට දායක කර ගැනීම වැනි ක්ෂේත්‍ර සඳහා වැඩි අවධානයක් යොමු වෙමින් පවතී.

මේ තත්වය යටතේ වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විවිධ ක්ෂේත්‍රයන් ඔස්සේ තම මෙහෙයුම් අඛණ්ඩව වැඩිදියුණු කරමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට පෙළඹී ඇත. ඒ අනුව දෙපාර්තමේන්තුවේ හඳුනාගත් අරමුණු පහත පරිදිය.

- ජාතික හා අන්තර් ජාතික ප්‍රතිපත්තීන් හා ගැලපෙන අයුරින් වනජීවී සම්පත් සංරක්ෂණය සඳහා උපාය මාර්ගික ජාතික සැලසුම් සහ වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම.
- සුවිශේෂී විද්‍යාත්මක වැදගත්කමක් සහිත ස්ථාන සහිතව රට තුළ පවත්නා සියලුම ස්වභාවික පරිසර පද්ධතීන් නියෝජනය වන පරිදි රක්ෂිත ප්‍රදේශ ආරක්ෂා කිරීම ඒවා කාලානුරූපව සහ වනජීවී විශේෂවල ධරණීය ගහන පවත්වා ගෙන යාහැකි ආකාරයට සංඛ්‍යාත්මකව සහ ප්‍රමාණාත්මකව වැඩිදියුණු කිරීම සහ ඒවා අතර සම්බන්ධතා ස්ථාපිත කිරීම.
- වඩාත් සුදුසු පර්යේෂණ දත්ත හා තොරතුරු මත පදනම්ව රක්ෂිත ප්‍රදේශ හඳුනාගැනීම, වර්ගීකරණය කිරීම හා කළමනාකරණය කිරීම සහ ඒවායේ තත්වයන් යාවත්කාලීන සුපරීක්ෂාව.
- අන්තරායට ලක් වූ විශේෂ සඳහා සංරක්ෂණ සැලසුම් පිළියෙල කිරීම සහ ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- අදාළ රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ පරිසර පද්ධතීන් සංරක්ෂණය කරන අතරම පාරිසරික සංචාරක කටයුතු සඳහා ඇති අවස්ථාවන් භාවිතා කිරීමේ පහසුකම් සැපයීම.
- රට තුළ වනජීවී සම්පත් නීතිවිරෝධී ලෙස භාවිතයන් අවම කිරීම සඳහා වනසත්ත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක ආඥා පනත සහ වෙනත් රෙගුලාසි ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාව තුළ වනජීවී සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ වන විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ දිරිගැන්වීම.
- පුහුණු කිරීම්, දිරිගැන්වීම් සහ අභිප්‍රේරණය මගින් වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයේ හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම.
- අධ්‍යාපන හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් මගින් මහජනතාව තුළ සංරක්ෂණය සඳහා දක්වන දායකත්වය ඉහල නැංවීම.
- රක්ෂිත ප්‍රදේශ ආශ්‍රිත ප්‍රජාවන් එකී රක්ෂිත ප්‍රදේශ මත යැපීම අඩුකිරීම සහ එම ප්‍රජාවන්ගේ සමාජ ආර්ථික තත්වයන් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම මගින් සංරක්ෂණය සඳහා එකී ප්‍රජාවන්ගේ දායකත්වය ඉහල නැංවීම.

1.3 ප්‍රධාන කාර්යයන්

වනජීවි සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දැක්ම හා මෙහෙවර අනුව කටයුතු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාල මට්ටමින් ප්‍රධාන තාක්ෂණික අංශ 08කි. මෙම අංශ මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ප්‍රධාන කාර්යයන් හා වගකීම් පිළිබඳ විස්තර පහත පරිදිවේ.

1.3.1 සැලසුම් හා තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය

- වනජීවි සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම.
- විශේෂ සංවර්ධන සහ සංරක්ෂණ කටයුතු සඳහා ව්‍යාපෘති යෝජනා සැකසීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ මාසික, ත්‍රෛමාසික හා වාර්ෂික වාර්තා, වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව පිළියෙල කිරීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ www.dwc.gov.lk වෙබ් අඩවිය යාවත්කාලීනව පවත්වාගෙන යාම.
- දිපව්‍යාප්ත රේඩියෝ සන්නිවේදන පද්ධතිය හා අභ්‍යන්තර දුරකථන ජාල පද්ධතිය නඩත්තුව, කළමනාකරණය සහ වැඩිදියුණු කිරීම.
- වනජීවි සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දිප ව්‍යාප්ත පරිගණක ජාලය කළමනාකරණය, නඩත්තුව හා වැඩිදියුණු කිරීම.
- ජාතික උද්‍යානවල ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කිරීම පරිගණකගත කිරීම හා GIS ඒකකය කළමනාකරණය.

1.3.2 ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණ අංශය

- රක්ෂිත ප්‍රදේශ සඳහා කළමනාකරණ සැලසුම් පිළියෙල කිරීම සහ සංශෝධනය.
- සම්පත් වට්ටෝරු පිළියෙල කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.
- රක්ෂිත ප්‍රදේශ ජාලය විමර්ශනය කිරීම , ප්‍රකාශයට පත් කිරීම, මායිම් මිනුම් කිරීම සහ සලකුණු කිරීම.
- වනජීවි වාසස්ථාන කළමනාකරණය සඳහා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සහ පසු විපරම් කිරීම.
- ආක්‍රමණශීලී ශාක සඳහා විශේෂ පාලන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ගිනිපටි සහ වනජීවි වාසස්ථාන වල සංඝටක කළමනාකරණය.
- පරිසර දූෂණය පාලනය සහ වනජීවි විශේෂ ආරක්ෂා කිරීමේ සැලසුම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම සහ අධීක්ෂණය.
- රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ යෝජිත සංවර්ධන කටයුතු සඳහා හා රටේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා පරිසර ශක්‍යතා අධ්‍යයනය සිදුකිරීම.

1.3.3 නීති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අංශය

- වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක ආඥාපනත ක්‍රියාත්මක කිරීම හා අදාළ රාජකාරි සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ක්ෂේත්‍ර කාර්යය මණ්ඩලයට අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම හා පනත යටතේ සිදු කළ යුතු ලියාපදිංචි කිරීම් හා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ කටයුතු සිදු කිරීම.
- වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක ආඥා පනතේ අවශ්‍ය සංශෝධන සිදුකිරීම සහ ඒ යටතේ පනවනු ලබන රෙගුලාසි පිළියෙල කිරීම.
- නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව හා නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ අනෙකුත් රාජ්‍ය ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණ කටයුතු.
- CITES සම්මුතිය යටතේ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.

1.3.4 අලි සංරක්ෂණ අංශය

- ජාතික අලි සංරක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම, වනඅලි සම්බන්ධ දත්ත හා තොරතුරු එකතුව කළමනාකරණය කිරීම සහ යාවත්කාලීන කිරීම.
- වනඅලි පිවිසුම් ප්‍රදේශ හා පිවිසුම් ආරක්ෂාවන පරිදි වනඅලි සංරක්ෂණ ප්‍රදේශ ස්ථාපිත කිරීම.
- වනඅලි හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම.
- ජනාවාස තුළට වනඅලිගේ පිවිසීම බාධක වන පරිදි විදුලි වැට, ජීවවැට සහ වෙනත් නවීන ක්‍රමවේද මගින් භෞතික බාධක ස්ථාපිත කිරීම.
- වනඅලි කළමනාකරණය හා ඒ සඳහා අවශ්‍ය වන භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම.

1.3.5 පර්යේෂණ හා පුහුණු අංශය

- වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ පර්යේෂණ හා පුහුණු වැඩසටහන් සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කිරීම හා විවිධ බාහිර පාර්ශවයන් සිදුකරන පර්යේෂණවලට අදාළ උපදෙස් සහ අනුමැතිය ලබාදීම.
- වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ විදේශීය පුහුණු හා සම්මන්ත්‍රණ වැඩසටහන් සඳහා නිලධාරීන් යොමුකිරීමට කටයුතු කිරීම.
- පාසල් සිසුන්, රාජ්‍ය නිලධාරීන් සහ ග්‍රාමීය ජනතාව සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සහ ප්‍රදර්ශන වැඩසටහන් සංවිධානය කර පැවැත්වීම.
- ජාතික වනජීවී පුහුණු කේන්ද්‍රයේ කටයුතු අධීක්ෂණය කර එම කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රචාරක සහ මාධ්‍ය වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම.

1.3.6 සංචාරක සේවා කළමනාකරණ පාරිසරික සංචාරක හා ජනවිභිදුම්කරණ අංශය

- සංචාරක සේවා සැලසුම් හා ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම, නව සංචාරක පැකේජ හඳුන්වාදීම හා සංචාරක කටයුතු විවිධාංගීකරණය.
- සංචාරක සේවා සහ පාරිසරික සංචාරක කටයුතු අලෙවිකරණය සහ ප්‍රවර්ධනය.
- රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ සහ ඒ ආශ්‍රිතව සංචාරක සේවා තොරතුරු මධ්‍යස්ථාන ස්ථාපිත කිරීම.
- රක්ෂිත ප්‍රදේශ මත අවට ප්‍රජාවගේ යැපීම අඩු කිරීම සඳහා එම ප්‍රජාවන් රක්ෂිත ප්‍රදේශ කළමනාකරණය සඳහා දායක කර ගැනීම.
- අධ්‍යාපනික සහ ව්‍යාප්ති වැඩසටහන් මගින් මහජනතාව සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම.

1.3.7 වනජීවී සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ අංශය

- වනසතුන්ගේ සෞඛ්‍ය තත්වයන් සහ රෝග තත්වයන් සම්බන්ධව සුපරීක්ෂණය සහ ක්‍රියාකාරී වීම.
- වනසතුන්ගේ පශු වෛද්‍ය ආරක්ෂණය සම්බන්ධව ඵලදායී සහ වේගවත් ප්‍රතිචාර දැක්වීම.
- වනසතුන්ගේ පශ්චාත් මරණ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම.
- සුභසාධනය පිළිබඳ සුපරීක්ෂාකාරී වීම සහ ගුණාත්මක බව වර්ධනය කිරීම හා වනසත්ව මිනිස් ගැටුම් කළමනාකාරීත්වයට දායකවීම.
- වන සත්ව පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන හා ඇත්අතුරු සෙවන කළමනාකරණය කිරීම.
- වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක ආඥා පනතේ නීතිමය ප්‍රතිපාදන වලට අනුකූලව අවශ්‍ය සහතික නිකුත් කිරීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී අධිකරණ ක්‍රියාවලියට සහාය වීම.

1.3.8 ඉංජිනේරු අංශය

- රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ භෞතික පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමේ සහ ඉදිකිරීම් සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ සහ අවට වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් ගොඩනැගිලි සහ ඉදිකිරීම් නඩත්තුව හා මාර්ග පද්ධතිය නඩත්තුව සහ ඉදිකිරීම.

1.3.9 මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

- මානව සම්පත් සහ සාමාන්‍ය පරිපාලන සැලසුම් පිළියෙල කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් බඳවා ගැනීම, උසස් කිරීම, පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කිරීම.
- කාර්ය මණ්ඩලයට අදාල ස්ථානමාරු , විනය කටයුතු ,සේවා දීර්ඝ, විශ්‍රාම ගැන්වීම, විශ්‍රාම වැටුප් සහ වැන්දඹු සහ අනන්දරු අරමුදල් පිළිබඳ කටයුතු සිදුකිරීම.
- නිලධාරීන්ගේ කාර්ය සාධන කටයුතු , වැටුප් වර්ධක ගෙවීම, හදිසි අනතුරු වන්දි ගෙවීම.
- ප්‍රවාහන කටයුතු අධීක්ෂණය හා ක්ෂේත්‍ර ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හා අලුත්වැඩියාව.

1.3.10 මුදල් අංශය

- දෙපාර්තමේන්තුවේ ආදායම් සහ වියදම් ශීර්ෂ වල හා වනසත්ව සංරක්ෂණ අරමුදලේ ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම.
- මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අග්‍රිම ලබාගැනීම, කලාප කාර්යාලවලට ඒවා ලබාදීම, ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල අග්‍රිම ප්‍රතිපූර්ණය, සියළුම ලැබීම් ගෙවීම් ගිණුම්ගත කිරීම සඳහා රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවට මාසිකව වාර්තා කිරීම හා මාසික ගිණුම් වාර්තා භාණ්ඩාගාර පරිගණක මුද්‍රිත සටහන් සමඟ සැපයීම.
- වාර්ෂිකව ආදායම්, වියදම්, වනසත්ව සංරක්ෂණ අරමුදල, රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුම සහ පොදු තැන්පත් සඳහා ගිණුම් පිළියෙල කර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීම.
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සියළු ප්‍රසම්පාදන කටයුතු හා ගබඩාවේ කටයුතු අධීක්ෂණය හා පාලනය.
- විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කරනු ලබන සියළුම විගණන විමසුම් හා රාජ්‍ය ගිණුම් කාරක සභාවේ විමසුම් සඳහා පිළිතුරු සැපයීම.

1.4. සංවිධාන සටහන (ඇමුණුම 02 යටතේ බලන්න.)

1.5 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින ප්‍රධාන අංශ හා වනජීවී සංරක්ෂණ ප්‍රාදේශීය කාර්යාල

1.5.1 ප්‍රධාන අංශ

- සැලසුම් හා තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණ අංශය
- ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණ අංශය
- නීති ක්‍රියාත්මක කිරීම් අංශය
- අලි සංරක්ෂණ අංශය
- පර්යේෂණ හා පුහුණු අංශය
- සංචාරක සේවා කළමනාකරන පාරිසරික සංචාරක හා ජනවිභිදුම්කරණ අංශය
- වනජීවී සෞඛ්‍ය කළමනාකරණ අංශය
- ඉංජිනේරු අංශය
- පාලන අංශය
- මුදල් අංශය

1.5.2 ප්‍රාදේශීය කාර්යාල

- කලාප කාර්යාලය - පොළොන්නරුව
- කලාප කාර්යාලය - අනුරාධපුරය
- කලාප කාර්යාලය - වයඹ

- iv. කලාප කාර්යාලය - මධ්‍යම
- v. කලාප කාර්යාලය - බස්නාහිර
- vi. කලාප කාර්යාලය - දකුණ
- vii. කලාප කාර්යාලය - නැගෙනහිර
- viii. කලාප කාර්යාලය - ඌව
- ix. කලාප කාර්යාලය - ත්‍රිකුණාමලය
- x. කලාප කාර්යාලය - වවුනියාව
- xi. කලාප කාර්යාලය - කිලිනොච්චිය

1.6 දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ පවතින අරමුදල්

වනජීවී සංරක්ෂණ අරමුදල (ව.සං.අ.)

වන සත්ව හා වෘක්ෂලතා ආඥා පනතේ නීතිමය ප්‍රතිපාදන යටතේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු සඳහා සහාය ලබාගැනීමේ අරමුණින් 1967 දී පිහිටුවන ලද මෙම අරමුදලේ අරමුණු පහත දැක්වේ.

1. වනසතුන්ගේ ආරක්ෂාව සහ සංරක්ෂණය සඳහා මහජනතාවගේ දායකත්වය සහ සහයෝගය වැඩි කර ගැනීම.
2. වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ නඩත්තු කිරීම.
3. වනජීවී සංරක්ෂණ සඳහා දක්වනු ලබන දායකත්වය අගය කිරීම සඳහා වනජීවී සංරක්ෂණ නිලධාරීන්ට සහ මහජනතාවට ත්‍යාග මුදල් සහ වෙනත් ප්‍රසාද දීමනා ගෙවීම.
4. වනජීවී අපරාධවලට එරෙහිව තොරතුරු ලබාදෙන්නන් සඳහා ප්‍රසාද දීමනා ගෙවීම.

1.7 විදේශ ආධාර ලබන ව්‍යාපෘතිවල තොරතුරු

ව්‍යාපෘතියේ නම	පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ හා කළමනාකරණ ව්‍යාපෘතිය (ESCAMP)
දායක නියෝජිතායතනය	ලෝක බැංකුව
ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත වියදම රු.මි.	3,600 (ඇ.ඩො. මි.45)
ව්‍යාපෘති කාලසීමාව	2017-2021

පරිච්ඡේදය 02

ප්‍රගතිය හා ඉදිරි දැක්ම

2.1 සංවර්ධන කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය

2.1.1 ඒකාබද්ධ අරමුදල හා ව්‍යාපෘති සංරක්ෂණ අරමුදල යටතේ සිදුකරන ලද සංවර්ධන කාර්යයන්හි ප්‍රගතිය

කාර්යයන්	ප්‍රධාන කාර්ය දර්ශක	ඒකකය	2019 නිමැවුම්		ඉදිරි ඉලක්ක	
			ඒ.අ.	ව.සං.අ.	ඒ.අ.	ව.සං.අ.
වනඅලි-මිනිස් ගැටුම අවම කිරීම	විදුලි වැට දිග	කි.මී.	51	-	250	1302
	ඉදි කරමින් පවතින විදුලි වැට දිග	කි.මී.	250	-	147	-
	විදුලි වැට නඩත්තු සිවිල් ආරක්ෂක නිලධාරීන්	සංඛ්‍යාව	2,298	-	2,298	-
	විදුලි වැට නඩත්තු ආරක්ෂක කුටි	සංඛ්‍යාව	03	-	03	423
	මිල දී ගන්නා ලද විදුලි වැට උපකරණ (ඒනපයිසර්-17ක් හා අනෙකුත් වැට උපාංග)	%	100	-	-	-
	ඉදිකිරීමට යෝජිත සලකුණු කල විදුලි වැට දිග.	කි.මී.	312	-	312	-
	මිල දී ගන්නා ලද විදුලි වැට කණු	සංඛ්‍යාව	9,622	-	-	-
	නඩත්තු කරමින් පවතින විදුලි වැට දිග	කි.මී.	4,440	-	4,440	-
	මිල දී ගන්නා ලද අලි වෙඩි (ගිගුම් වෙඩි ලොකු/ කුඩා, සංඥා වෙඩි)	සංඛ්‍යාව	-	1,256,250	-	-
	වනඅලි හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම (දේපල හානි)	රු.මී.	-	75.1	-	-
	වනඅලි හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම (ශාරීරික හානි)	රු.මී.	-	8.2	-	-
	වනඅලි හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම (මිනිස් මරණ)	රු. මී.	-	55.5	-	-
	මෙහෙයුම් කටයුතු කරන ලද වනඅලි පාලන ඒකක	සංඛ්‍යාව	05	-	05	-
	එළිකරන ලද විදුලි වැට මාර්ග	කි.මී.	218	-	218	1920
	මිලදී ගන්නා ලද Gun Boots	සංඛ්‍යාව	1000	-	-	-
රක්ෂිත ප්‍රදේශවල වාසස්ථාන සුපෝෂණය කිරීම	අළුත්වැඩියා කරන ලද වැව් සංඛ්‍යාව	සංඛ්‍යාව	1	1	05	27
	අළුත්වැඩියා කරමින් පවතින වැව්	සංඛ්‍යාව	2	01	02	01
	ඉදි කරන ලද වතුර වලවල්	සංඛ්‍යාව	-	17	-	05
	ඉවත්කරන ලද ආක්‍රමනශීලී ශාක බිම් ප්‍රමාණය	හෙක්ටාර්	35	190.5	100	370
	කළමනාකරනය කරන ලද තෘණ භූමි ප්‍රමාණය	හෙක්ටාර්	-	298	300	1170
	යටි රෝපණ ඉවත් කරන ලද තෘණ භූමි ප්‍රමාණය	හෙක්ටාර්	-	348	-	680
	ස්ථාපිත කරන ලද සූර්යබල ජල සැපයුම් පද්ධති අලුත්වැඩියා කිරීම.	සංඛ්‍යාව	-	03	-	03
සමුද්‍ර ජීවින් සංරක්ෂණ	මිල දී ගන්නා ලද කිමිදුම් උපකරණ.	%	-	100	-	-
	මිල දී ගන්නා ලද කැස්බෑ සංගණනය සඳහා ටැග්.	සංඛ්‍යාව	-	2000	-	-

	මුද්‍රණය කරන ලද කැස්බෑවන් අධ්‍යයනය සඳහා මාර්ගෝපදේශය.	සංඛ්‍යාව	-	2000	-	-
	ඉදි කරන ලද කැස්බෑ බිඳු රක්කවන.	සංඛ්‍යාව	-	08	-	4
	සමුද්‍ර ජාතික උද්‍යාන කලාපකරණය.	සංඛ්‍යාව	-	1	-	1
	Coral Survey	%	-	-	-	100
	Biodiversity Survey on Mangrove distribution.	%	-	50	-	100
රක්ෂිත ප්‍රදේශවල මායිම් සලකුණු කිරීම	ස්ථාපිත කරන ලද මායිම් කණු	සංඛ්‍යාව	925	-	-	100
	ස්ථාපිත කරන ලද දැන්වීම් පුවරු සංඛ්‍යාව.	සංඛ්‍යාව	81	-	23	20
	කාර්යාල පරිශ්‍ර වටා ඉදි කරන ලද වැටවල්.	සංඛ්‍යාව	02	02	-	02
ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම	ඉදි කරන ලද නව ගොඩනැගිලි	සංඛ්‍යාව	03	11	03	16
	ඉදි කරමින් පවතින ගොඩනැගිලි.	සංඛ්‍යාව	-	04	-	06
	ඉදි කරන ලද Semi Permenant Deta Cable Kit House.	සංඛ්‍යාව	-	01	-	-
	ඉදි කරන ලද වාහන නවත්වන ස්ථාන.	සංඛ්‍යාව	05	2	-	20
	අළුත්වැඩියා කරන ලද ගොඩනැගිලි.	සංඛ්‍යාව	09	13	-	16
	අළුත්වැඩියා කරමින් පවතින ගොඩනැගිලි	සංඛ්‍යාව	03	-	05	03
	ඇතුරුම් ගල් අල්ලන ලද කාර්යාල පරිශ්‍ර	සංඛ්‍යාව	-	06	-	-
	CCTV කැමරා පද්ධති	සංඛ්‍යාව	-	01	-	07
	ඉදි කරන පාලම්	සංඛ්‍යාව	-	-	-	02
රක්ෂිත ප්‍රදේශවල මාර්ග ජාලය අළුත්වැඩියාව	අළුත්වැඩියා කරන ලද මාර්ගවල දුර	කි.මී.	200	-	-	100
	අළුත්වැඩියා කරන ලද සපත්තු පාලම්	සංඛ්‍යාව	19	-	14	-
පාරිසරික සංචාරක කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම	විවෘත කරන ලද සංචාරක බංගලා	සංඛ්‍යාව	02	-	-	-
	විවෘත කරන ලද සංචාරක උද්‍යාන	සංඛ්‍යාව	-	01	-	-
	අළුත්වැඩියා කරන ලද සංචාරක බංගලා.	සංඛ්‍යාව	05	14	01	05
	ඉදිකරන ලද කඳවුරු බිම්	සංඛ්‍යාව	01	02	-	-
	ඉදිකරන ලද විවේක ස්ථාන.	සංඛ්‍යාව	03	-	-	-
	වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශවල පාරිසරික සංචාරක කටයුතු මගින් ලද ආදායම.	රු. මි.	2,833	-	-	-
රක්ෂිත ප්‍රදේශවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම	වැඩි දියුණු කරන ලද සනීපාරක්ෂක පහසුකම්.	සංඛ්‍යාව	08	04	04	03
	වැඩි දියුණු කරන ලද ජල සැපයුම් පද්ධති	සංඛ්‍යාව	06	-	1	02
	වැඩි දියුණු කරන ලද විදුලි සැපයුම් පද්ධති.	සංඛ්‍යාව	06	-	1	-
	වැඩි දියුණු කරන ලද ඉ-සේවාවන්	සංඛ්‍යාව	01	-	-	-
වාහන අළුත්වැඩියාව	අළුත්වැඩියා කරන ලද වාහන	සංඛ්‍යාව	35	-	50	-
ගෘහ භාණ්ඩ සහ	විවිධ පුටු	සංඛ්‍යාව	160	-	100	-
	විවිධ මේස	සංඛ්‍යාව	36	-	-	-

කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම	ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක	සංඛ්‍යාව	36	-	-	30
	ලැප්ටොප්	සංඛ්‍යාව	01	03	-	-
	UPS	සංඛ්‍යාව	75	-	-	30
	මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	සංඛ්‍යාව	15	04	-	-
	ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර	සංඛ්‍යාව	09	-	-	02
	GPS යන්ත්‍ර	සංඛ්‍යාව	-	-	-	50
යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම	චේන් සෝ	සංඛ්‍යාව	10	-	-	01
	තණ තොළ කපන යන්ත්‍ර	සංඛ්‍යාව	01	10	5	200
	ශීතකරණ	සංඛ්‍යාව	02	-	-	-
	චතුර මෝටර්	සංඛ්‍යාව	08	02	-	-
	අකුණු සන්නායක පද්ධති	සංඛ්‍යාව	-	04	15	-
	බෝට්ටු ඒන්ජින්	සංඛ්‍යාව	-	04	-	05
	බෝට්ටු	සංඛ්‍යාව	-	04	-	05
	අළුත්වැඩියා කරන ලද බෝට්ටු	සංඛ්‍යාව	-	10	-	02
	Hang Held Auger	සංඛ්‍යාව	-	-	-	11
	Rechargeable Touch	සංඛ්‍යාව	-	-	-	3000
මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීම	කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	27	01	07	15
	වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	162	12	50	16
	වනජීවී සහරාව මුද්‍රණය	සංඛ්‍යාව	2500	-	-	-
	වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ වාර්තාමය වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	02	-	-	-
	දිනමිණ පුවත්පතේ පළ කරන ලද "වනදිවි" අතිරේක කලාප	සංඛ්‍යාව	12	-	-	-
	ජාතික රූපවාහිණියේ විකාශය කරන ලද සොබාධාරා වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	24	-	-	-
	දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් විසින් සිදුකරන ලද වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ පර්යේෂණ	සංඛ්‍යාව	18	-	-	-
	පවත්වන ලද පර්යේෂණ කමිටු	සංඛ්‍යාව	07	-	-	-
ජනවිනිදුම්කරණ කටයුතු	ග්‍රාමීය ජනතාව සඳහා වනජීවී සංරක්ෂණය උදෙසා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	-	18	02	10
	ග්‍රාමීය ජනතාව සවිබල ගැන්වීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	-	12	-	13
	ග්‍රාමීය ජනතාව සවිබල ගැන්වීම ව්‍යාපෘති	සංඛ්‍යාව	-	40	-	61
	වනජීවී රක්ෂිත ආශ්‍රිතව ප්‍රේරක කලාපවල ඇති ප්‍රජා පාදක සංවිධානවල ප්‍රගති සමලෝචන රැස්වීම්	සංඛ්‍යාව	-	04	50	08
	ක්ෂුද්‍ර සැලසුම් සකස් කිරීමේ වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	-	07	-	04
	ප්‍රජා සහභාගිත්වයෙන් සිදු කරනු ලබන ශ්‍රමදාන වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	-	10	-	06
වනජීවී සංරක්ෂණය සඳහා නීතිය	වනජීවී අපරාධ වලට එරෙහිව ගන්නා ලද අධිකරණ ක්‍රියා මාර්ග	සංඛ්‍යාව	1389	-	-	-
	මිල දී ගන්නා ලද තුවක්කු	සංඛ්‍යාව	-	50	-	150
	මිල දී ගන්නා ලද උණ්ඩ	සංඛ්‍යාව	-	2140	-	5000

	අළුත්වැඩියා කරන ලද තුවක්කු	සංඛ්‍යාව	-	40	-	-
	මිල දී ගන්නා ලද මාන්ද්‍ර කුට්ටම	සංඛ්‍යාව	-	150	-	-
	සකස් කරන ලද ගිනිඅවි රඳවන	සංඛ්‍යාව	-	12	-	03
	සකස්කර සවිකරන ලද ගිනිඅවි රඳවන	සංඛ්‍යාව	-	05	-	12
වදවීමේ තර්ජනයට ලක් වී අති සතුන් සංරක්ෂණය කිරීම	නිෂ්පාදනය කරන ලද සත්ව කුඩු	සංඛ්‍යාව	-	43	-	50
	CO2 Capture Gun හා අමතර කොටස්	%	-	100	-	-
	Endoscopy Machine	%	-	100	-	-
	පශු වෛද්‍ය උපකරණ Anesthetic gun X-ray machine Surgical instrument	%	-	-	-	100
	දිපච්ඡාය වන අලි සංඝණනය	%	-	-	-	100
	දිවියන් සංඝණනය	%	-	-	-	100
	පශු විද්‍යාගාර පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම	%	-	-	-	100
	VHF Collars for cats and Elephants	%	-	-	-	100
	GPS Collars for Carnivorous	%	-	-	-	100

2.1.2 පරිසර පද්ධති සංරක්ෂණ හා කළමනාකරණ (ESCAMP) ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රගතිය

කාර්යයන්	ප්‍රධාන කාර්ය දර්ශක	ඒකකය	2019 නිමැවුම්	2020 ඉලක්ක
සංරචක 2a - වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ අවට ජනතාවගේ ජීවනෝපාය සංවර්ධනය කිරීම	ග්‍රාමීය ජනතාව සවිබල ගැන්වීම් ව්‍යාපෘති	සංඛ්‍යාව	03	15
සංරචක 2b - අලි-මිනිස් ගහපැවැත්ම තුළින් වන අලි හානි අවම කිරීම	වන අලිගේ සංජරණ රටාව අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා පළඳවන ලද ජී.පී.ඒස් කරපටි	සංඛ්‍යාව	31	09
	ලුණුගම්වෙහෙර ජා.උ. අළුත්වැඩියා කරන ලද ජල ප්‍රභවයන්	සංඛ්‍යාව	05	10
	අළුත්වැඩියා කරන ලද මාර්ගවල දුර	කි.මී.	70	-
	මිල දී ගන්නා ලද විදුලි වැට උපකරණ මගින් ඉදිකිරීමට සහ නඩත්තු කිරීමට යෝජිත විදුලි වැට දිග	කි.මී.	35	70
	විදුලි වැට දිග	කි.මී	04	-
	වන අලි මිනිස් ගැටුම පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	සංඛ්‍යාව	08	08
සංරචක 3a - වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය සහ කළමනාකරනය	අළුත්වැඩියා කරන ලද ජල ප්‍රභවයන්	සංඛ්‍යාව	15	26
	ඉවත්කරන ලද ආක්‍රමණශීලී ශාක බිම් ප්‍රමාණය	හෙක්ටාර්	600	800
	වාසස්ථාන සුපෝෂණ කටයුතු සඳහා මිලදී ගන්නා ලද යන්ත්‍ර	ට්‍රැක්ටර් ස්ලැසර්	08 08	බ්‍රැස් කටර් 35

		ස්කැවේටර්	04	
	ස්ථාපිත කරන ලද සුර්යබල ජල සැපයුම් පද්ධති	සංඛ්‍යාව	01	-
	මුල්ලේගම බීට්ටු කාර්යාලය සඳහා ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම	%	50	100
	වනජීවී අපරාධ මැඩලීම සඳහා SMART මුර සංචාර ක්‍රමය අදියර 1 & II	%	100	අදියර III
සංරචක 3c—වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතන ධාරිතාව සහ අයෝජන හැකියාව වර්ධනය කිරීම	වනජීවී නිලධාරීන් සඳහා වනජීවී ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව	නිලධාරීන්	27	30
	ගිරිතලේ ජාතික වනජීවී පර්යේෂණ හා පුහුණු ආයතනයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය.	ගොඩනැගිලි	-	03
	Key Species (විශේෂ හඳුනා ගැනීමේ සුවිසක්) හඳුනා ගැනීම සඳහා මාර්ගෝපදේශක පොත	%	90	10
	මිලදී ගත් ජල පෙරණ	සංඛ්‍යාව	80	-
	මිලදී ගත් ජල කැමරා	සංඛ්‍යාව	04	02
	මිලදී ගත් ජල ටැංකි	සංඛ්‍යාව	30	-

2.2 2019 වසරේ දී දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරන ලද සුවිශේෂී සේවාවන්

- වනජීවී රක්ෂිත ජාලය තුළ වන අපරාධ මැඩපැවැත්වීම සඳහා වැටුප් 1389 ක් සිදුකර වනසත්ව හා වෘක්ෂලතා ආඥා පනත යටතේ නීතිය ක්‍රියාත්මක කර රු.මි 85.9 ක දඩ මුදල් අයකරගෙන ඇත.
- 2019 වසරේ වනඅලි -මිනිස් ගැටුම අවම කිරීම සඳහා පහත සඳහන් ලෙස අලි වෙඩි මිල දී ගෙන වනඅලි තර්ජන සහිත ප්‍රදේශවලට බෙදා හැර ඇත.

අලිවෙඩි වර්ගය	ප්‍රමාණය	වියදම (රු.මි.)
ගිගුම්(ලොකු)	225,000	28.1
ගිගුම්(පොඩි)	750,000	80.9
සංඥා දහර	281,250	42.9
එකතුව	1,256,250	151.9

- දිවයින පුරා වනඅලි පහරදීම් හේතුවෙන් පීඩාවන්ට පත් වූ ජනතාව සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල හරහා වනඅලි හානි සඳහා වන්දි ගෙවීම සිදු කරන අතර 2019 වසරේ දෙසැම්බර් 31 වන විට ගෙවන ලද වන්දි ප්‍රමාණයන් පහත පරිදි වේ.

වන්දි වර්ගය	2019.12.31 දිනට වාර්තාවී ඇති සිදුවීම් සංඛ්‍යාව	2019.12.31 දිනට වාර්තාවී ඇති ගෙවීම්(රු.මි.)
ජීවිත හානි	122	55.5
ශාරීරික හානි	113	8.2
දේපල හානි	1,494	75.1
එකතුව	1,729	138.8

(ඉහත වන්දි මුදල් තුළ 2019 වසරේ සිදුවූ හානිවලට අමතරව 2019 වසරට පෙර වසරවල සිදු වූ එහෙත් 2019 වසරේදී ඉදිරිපත් වූ ඉල්ලීම් සඳහා ගෙවීම්ද ඇතුළත් වේ.)

- Wildlanka Simposium අන්තර්ජාතික පර්යේෂණ සැසිය 2019 වසරේ සැප්තැම්බර් 02, හා 03 දෙදින තුළ "Water's Edge" හෝටලයේදී “නව සොයා ගැනීම් තුළින් වනජීවී සංරක්ෂණය” තේමාව යටතේ පර්යේෂකයින් රැසකගේ සහභාගිත්වයෙන් පැවත් විය.
- Wildlanka අන්තර් ජාතික පර්යේෂණ සභරාව දැනට වසරකට වෙළුම් 04 කින් යුතුව ප්‍රකාශයට පත් කරන අතර 2019 වර්ෂයේදී ගුණාත්මකභාවයෙන් ඉහළ දෙස් විදෙස් පර්යේෂණ වාර්තා රාශියක් ප්‍රකාශයට පත් කර ඇත. එහි කතෘ මණ්ඩලය පිළිගත් දෙස් විදෙස් විශ්වවිද්‍යාල ඇදුරු මණ්ඩලයකින් සහ ප්‍රවීණ විද්‍යාඥයන්ගෙන් සමන්විතයි. මෙය දෙපාර්තමේන්තුව අන්තර්ජාතික පිළිගැනීමකට ලක්වීමට මහත් පිටුවහලක් විය.
- ශ්‍රී ලංකා සලබයන් පිළිබඳ අත්පොතක් ඉතිහාසයේ ප්‍රථම වරට එළිදැක්වීම හා නෙළු ගාක ගණයක් අධ්‍යයනය කිරීම පිළිබඳ සම්පූර්ණ සවිස්තරාත්මක මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයක් ප්‍රථම වතාවට එළිදැක්වීම සිදුකරන ලදී.
- ශ්‍රී ලංකාවේ වනඅලින්ගේ භූගෝලීය ව්‍යාප්තියේ විවිධත්වය DNA විශ්ලේෂණය මගින් අධ්‍යයනය කිරීම.
- ශ්‍රී ලංකාවේ ඊ-සයිටස් (e-CITES) ඉලෙක්ට්‍රොනික සහතික කිරීමේ ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ✓ ශ්‍රී ලංකාවේ ඊ-සයිටස් (e-CITES) ඉලෙක්ට්‍රොනික සහතික කිරීමේ ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් CITES සහ FFPO බලපත්‍ර අයදුම් කිරීම, නිකුත් කිරීම සහ පාලනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණයෙන්ම ස්වයංක්‍රීය කිරීමට කටයුතු කර ඇත. රාජ්‍යයන් අතර සිදු කෙරෙන තර්ජනයට ලක්වූ ගාක සත්ව විශේෂ සම්බන්ධ වෙළඳාම කාර්යක්ෂම කිරීම සහ ගාක හා සත්ව විශේෂ වල නීති විරෝධී වෙළඳාම පාලනය කිරීම මෙම ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ. මෙම e-CITES ඉලෙක්ට්‍රොනික සහතික කිරීමේ ක්‍රමය මගින් අනාගතයේදී, දැනට ශ්‍රී ලංකා රේගුව

විසින් භාවිතා කරනු ලබන ASYCUDA පද්ධතිය සමඟ අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වයක් සහිතව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පහසුකම් සැලසීමටද බලාපොරොත්තු වේ.

- ✓ වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඊ-සයිටස් ඉලෙක්ට්‍රොනික සහතික කිරීමේ පද්ධතියේ පළමු අදියර, වඳවීමේ තර්ජනයට ලක්ව ඇති සත්ව සහ ශාක විශේෂ පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම පිළිබඳ සම්මුතියේ ලේකම් කාර්යාලය සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ වෙළඳ හා සංවර්ධනය පිළිබඳ සමුළුව (UNCTAD) සමඟ එක්ව දියත් කරන ලදී.
- ✓ වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2019 වසරේ අගෝස්තු 17 සිට 28 දක්වා ස්විට්සර්ලන්තයේ ජිනීවා නුවරදී පැවැත්වූ තර්ජනයට ලක්වූ ශාක හා සත්ව විශේෂ වල අන්තර්ජාතික වෙළඳාම පිළිබඳ සම්මුතියේ පාර්ශවකරුවන්ගේ 18 වන සමුළුව (CITES CoP 18) සඳහා පහත යෝජනා ඉදිරිපත් කරන ලදී. එමගින් නීති විරෝධී ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මගින් තර්ජනයට ලක්ව ඇති පහත සඳහන් ශාක හා සත්ව විශේෂ වල සංරක්ෂණ තත්වයන් ඉහල නැංවීමට ඉඩ සැලසුණි.

I. *Cophotis ceylanica* සහ *Cophotis dumbarain* යන විශේෂ CITES පළමු පරිශීෂ්‍යයෙහි ලැයිස්තුගත කිරීම.

II. CITES දෙවන පරිශීෂ්‍යයෙහි ලැයිස්තුගත කර තිබූ තාරකා ඉබ්බා (*Geophilone elegans*) විශේෂය CITES පළමු පරිශීෂ්‍යයෙහි ලැයිස්තු ගත කිරීම.

III. *Rhinidae* විශේෂ CITES දෙවන පරිශීෂ්‍යයෙහි ලැයිස්තුගත කිරීම.

2.3 දෙපාර්තමේන්තු අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා අපේක්ෂිත ඉලක්කයන් හා පවතින අභියෝග

	ඉදිරි ඉලක්ක	අභියෝග
1	<p>වනසත්ව මිනිස් ගැටුම් අවම කිරීම</p> <p>1. පවතින විදුලි වැට කි.මී. 4,440 නඩත්තු කර පවත්වාගෙන යාම.</p> <p>2. නව විදුලි වැට කි.මී. 1,500ක් ඉදි කිරීම.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ විශාල භෞතික හා මානව සම්පත් ප්‍රමාණයක් අවශ්‍යවීම. ✓ විදුලි වැට ඉදිකිරීමේදී ඉඩම් සම්බන්ධ ගැටළු ඇතිවීම හා මහජන විරෝධතා ඇතිවීම. ✓ ඉඩම් සම්බන්ධ ගැටළු විසඳීමේදී ඊට සම්බන්ධවන (වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව /දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වැනි) ආයතන අතර පවතින අන්තර් සම්බන්ධතාවයේදී මුහුණදීමට සිදුවන ගැටළු. ✓ විදුලි වැට කණු මිලදී ගැනීමට පවතින එකම ආයතනය රාජ්‍ය දැව සංස්ථාව වනබැවින් එහි පවතින ධාරිතාවය අනුව ඇතිවන ප්‍රමාදයන්. ✓ විදුලි වැට උපකරණ ආනයනය කිරීමේදී අදාල ආයතනවලින් සිදුවන ප්‍රමාදයන්. ✓ උද්‍යානයතුළ පවතින මාර්ග පද්ධතියේ පවතින අඩුපාඩු නිසා සිදුවන ප්‍රවාහන අපහසුතා.

2	රක්ෂිත ප්‍රදේශවල වාසස්ථාන සුපෝෂණය	<ol style="list-style-type: none"> 1. රක්ෂිත ප්‍රදේශවල හෙ.2,200ක් වාසස්ථාන සුපෝෂණය සිදු කිරීම. 2. ජල ප්‍රභවයන් 33ක් අළුත්වැඩියා කිරීම. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ කාලගුණික හා දේශගුණික විපර්යාසයන් ජයගැනීම තුළින් අපේක්ෂිත මට්ටමට ලඟාවීම. ✓ රක්ෂිත ප්‍රදේශ තුළ සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීමේදී පවතින දුර හා නවාතැන් ගැනීමට අපහසුවීම හේතුවෙන් ඉටුකරන වැඩ කොටස සීමිතවීම.
3	වනජීවී සෞඛ්‍ය ඒකකවල පහසුකම් වැඩිදියුණුව.	<ol style="list-style-type: none"> 1. පීඩාවට පත්වන වනසතුන්ට ප්‍රතිකාර කිරීමට වනජීවී සෞඛ්‍ය ඒකකවල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේදී අපේක්ෂිත ගුණාත්මකභාවයෙන් හා තත්වයෙන් උසස් නියමිත ප්‍රමිතියට අනුකූල උපකරණ හා රසායනද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ අපහසුතාවය. ✓ ක්ෂේත්‍ර කාර්යාලවල සංවර්ධන කටයුතු සිදුකිරීමේදී සංචාරක ක්ෂේත්‍රයට ප්‍රමුඛතාවය ලබාදීමට සිදුවීම. ✓ ස්ථානමාරු ප්‍රතිපත්තිය අනුව පුහුණු නිලධාරීන් වෙතත් ස්ථානවලට මාරුවීයාම, නවක නිලධාරීන් පුහුණුවට කල්ගතවීම හා පුහුණු නිලධාරීන් හිඟතාවය.
4	වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශ රැක ගැනීම සහ නව රක්ෂිත ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.	<ol style="list-style-type: none"> 1. හඳුනාගත් නව රක්ෂිත ප්‍රදේශ 20ක් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම. 2. කි.මී.50ක රක්ෂිත ප්‍රදේශ මිනුම් කර මායිම් ගල් යෙදීම. 3. දැනුවත් කිරීමේ දැන්වීම් පුවරු 43 ක් මායිම් ආශ්‍රිතව ඉදි කිරීම. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා රක්ෂිතවල ඉඩම් යොදාගැනීම සඳහා සිදුකරනු ලබන ඉල්ලීම්. ✓ රක්ෂිත ප්‍රදේශ සඳහා හඳුනාගත් ඉඩම් සඳහා වෙනත් ආයතනවල එකඟතාවයන් ගැලපීම හා ප්‍රමාදයන් ඇතිවීම. ✓ මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවත් සමග කටයුතු කිරීමේදී ඔවුන්ගේ සැලසුම් හා කාල රාමුවට අනුව කටයුතු කලයුතුවීම. ✓ කාලගුණික හා දේශගුණික විපර්යාසයන් ජයගැනීම තුළින් අපේක්ෂිත මට්ටමට ලඟාවීම.
5	වනජීවී අපරාධ මැඩලීම සඳහා යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කර පවත්වාගෙන යාම	<ol style="list-style-type: none"> 1. වනජීවී අපරාධ මැඩලීම සඳහා SMART මුර සංචාර ක්‍රමය දිවයින පුරා ව්‍යාප්ත කිරීම. 2. GPS සහ GIS වැනි නව තාක්ෂණ ක්‍රමවේද භාවිතය වැඩිදියුණු කිරීම. 3. වනසත්ව වෘක්ෂලතා ආඥා පනත සහ උසාවි කාර්ය පටිපාටිය සම්බන්ධව නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම. 4. වනජීවී අපරාධ මැඩලීම සඳහා වර්තමානයට 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ අත්දැකීම් බහුල පුහුණු නිලධාරීන් ප්‍රමාණවත් නොවීම. ✓ නිලධාරීන් කණ්ඩායම් වශයෙන් කලාප මට්ටමින් එකවර යොදාගැනීමේ අපහසුව නිසා පුහුණුව අවසන්වනතුරු නිලධාරීන්ගේ දැනුම ප්‍රායෝගිකව යොදාගැනීමේ අපහසුතාවය. ✓ උසාවි කාර්ය පටිපාටිය සම්බන්ධ ප්‍රායෝගික හා න්‍යායාත්මක දැනුම ලබාදීමට සුදුසු ක්‍රමවේදයක් නොතිබීම. ✓ අන පනත් සංශෝධනයේදී ආයතන අතර සම්බන්ධීකරණය අනුව කටයුතු ප්‍රමාදවීම.

		<p>ගැලපෙන පරිදි ව්‍යාපෘති හා ව්‍යාපෘති ආදා පනත සංශෝධනය කිරීම හා නව නීති ඇතුළත් කිරීම.</p> <p>5. ව්‍යාපෘති අපරාධ මැඩලීම සඳහා තොරතුරු ලබාගැනීමට බුද්ධිමය ඒකකයක් ස්ථාපිත කිරීම.</p>	<p>✓ බුද්ධිමය ඒකකය ස්ථාපිත කිරීමේදී සුදුසු නිලධාරීන් තෝරා ගැනීම හා එම කණ්ඩායමක රාජ්‍ය බුද්ධි ඒකකය හරහා පුහුණු කරවා ගැනීම.</p>
6	රක්ෂිත ප්‍රදේශ අවට ජනතාව සංරක්ෂණයට දායක කර ගැනීම	<p>1. ග්‍රාමීය ජනතාවගේ ව්‍යාපෘති සංරක්ෂණය උදෙසා ආකල්ප වර්ධනය කිරීම උදෙසා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම.</p> <p>2. ග්‍රාමීය ජනතාව සවිබල ගැන්වීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් හා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම.</p>	-
7	පාරිසරක සංචාරක කර්මාන්තය වැඩි දියුණු කිරීම	<p>1. ජාතික උද්‍යානවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම (මාර්ග පද්ධතිය / සනීපාරක්ෂක පහසුකම් / සංචාරක නිවාසවල තත්ත්වය).</p> <p>2. සංචාරකයින් සඳහා නව ඊ-ටිකට්ට් / ඊ-බුකිංග් (e-ticketing/ e-booking).</p> <p>3. ස්වේච්ඡා මාර්ගෝපදේශකයින් සහ ජීප් රථ රියදුරන්ගේ සේවයේ ගුණාත්මකභාවය ඉහල නැංවීමේ අරමුණින් වැඩිමුළු පැවැත්වීම.</p>	<p>✓ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදු කිරීමේදී සැලසුම් කල කාලසීමාව තුළ අදාළ නීති රීති රාමුව තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රවෘද්ධිය.</p> <p>✓ සංචාරකයින් වැඩිපුර පැමිණෙන කාලසීමාව තුළ සංචාරකයින්ගේ උපරිම ධාරිතාවයට අනුගතවන පරිදි සංවර්ධන කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇතිවන අපහසුතා.</p> <p>✓ තාක්ෂණ කටයුතුවලදී මුහුණ දීමට සිදුවන අපහසුතාවයන්.</p> <p>✓ කාලගුණික හා දේශගුණික විපර්යාසයන් ජයගැනීම තුළින් අපේක්ෂිත මට්ටමට ලඟාවීම.</p>
8	දෙපාර්තමේන්තුවේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය	<p>1. ව්‍යාපෘති හා ව්‍යාපෘති ආදා පනත ක්‍රියාත්මක කිරීමට අවශ්‍ය නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සහ පුහුණු කිරීම.</p>	-

		<p>2. ගිරිතලේ ජාතික වනජීවී පර්යේෂණ හා පුහුණු ආයතනය අන්තර්ජාතික පුහුණු ආයතනයක් ලෙස සංවර්ධනය කිරීම.</p> <p>3. රන්දෙණිගල Tree Center පුහුණු මධ්‍යස්ථානය සංවර්ධනය.</p> <p>4. දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන්ගේ විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ සිදු කිරීමේ හැකියා වර්ධනය කිරීම.</p>	
9	අන්තර්ජාතික සම්මුතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම	<p>1. CITES බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ඊ-සේවාව ප්‍රවලිත කිරීම.</p> <p>2. CITES RAMSAR අන්තර්ජාතික සම්මුතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.</p>	<p>✓ e-CITIES බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධතියට ශ්‍රී ලංකා රේගුව සහ අනෙකුත් විද්‍යාත්මක ආයතන ක්‍රියාකාරීව සම්බන්ධ කරගැනීම.</p>
10	ස්වභාවික අපදා වන්ගෙන් වනජීවීන්ට සිදුවන හානි අවම කිරීම.	<p>1. ගිනි ගැනීම් සහ පැතිරීම අවම කිරීමට වනජීවී රක්ෂිත තුල ගිනි පටි ඉදි කිරීම.</p> <p>2. නියං සමයේ ජල අවශ්‍යතාවයන් සඳහා රක්ෂිත තුල කෘතීම වතුර වලවල් ඉදි කිරීම සහ පවතින ජල ප්‍රභවයන් සංවර්ධනය කිරීම.</p>	<p>✓ අනපේක්ෂිත කාලගුණික තත්වයන්</p> <p>✓ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වැඩ අවසන් කිරීමේදී සිදුවන ප්‍රමාදයන්.</p>
11	නව පර්යේෂණ ප්‍රවණතා	<p>1. ශ්‍රී ලංකාවේ වනඅලිත්ගේ "Full Genome Sequence" සම්පූර්ණකිරීම තුළින් ශ්‍රී ලංකාවේ වනඅලිත්ට අවේණික වූ දත්ත රාශියක් අනාවරණය කර ගැනීමට බලාපොරොත්තුවීම.</p> <p>2. "Wild lanka" පර්යේෂණ සඟරාව නව මුහුණුවරක් යටතේ "Online" කිරීම.</p>	-

පරිච්ඡේදය 03

වසරේ සමස්ත මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

3.1 මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය		රු.	
අයවැය 2019	අංක	2019	2018
250,000,000	ආදායම් ලැබීම්	24,627,933	24,614,885
-	ආදායම් බදු	-	-
-	දේශීය භාණ්ඩ හා සේවා මත බදු	-	-
-	ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම මත බදු	-	-
250,000,000	බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත්	24,627,933	24,614,885
250,000,000	මුළු ආදායම් ලැබීම් (අ)	24,627,933	24,614,885
-	ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	3,957,511,514
-	භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම	734,659,232	542,624,000
-	කැප්පතු	178,127,559	2,867,132,901
-	අත්තිකාරම් ගිණුම්	46,598,697	51,088,652
-	වෙනත් ලැබීම්	2,980,165,726	496,665,961
-	මුළු ආදායම් නොවන ලැබීම් (ආ)	3,939,551,213	3,957,511,514
-	මුළු ආදායම් ලැබීම් සහ ආදායම් නොවන ලැබීම් ඇ = (අ)+(ආ)	3,964,179,147	3,982,126,399
	අඩුකළා : වියදම්		
1,237,380,000	සුනරාවර්තන වියදම්	1,234,138,672	1,097,244,062
978,350,000	වැටුප්, වේතන සහ අනෙකුත් සේවක	978,259,131	880,665,730
177,494,000	අනෙකුත් භාණ්ඩ හා සේවා	175,607,770	140,102,915
79,150,000	සහනාධාර, ප්‍රදාන සහ මාරුකිරීම්	77,885,772	76,475,417
-	පොළී ගෙවීම්	-	-
2,386,000	වෙනත් සුනරාවර්තන වියදම්	2,386,000	-
1,237,380,000	මුළු සුනරාවර්තන වියදම් (ඇ)	1,234,138,672	1,097,244,062
702,794,000	මූලධන වියදම්	468,247,901	546,616,705
44,362,000	මූලධන වත්කම් සුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම්	35,890,990	44,857,446
36,372,250	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර	35,032,099	385,056,120
-	ප්‍රාග්ධන මාරුකිරීම්	-	-
-	මූල්‍ය වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	-	-
20,000,000	භූමියා වර්ධනය	19,091,126	20,236,679
602,059,750	වෙනත් මූලධන වියදම්	378,233,686	96,466,460
702,794,000	මුළු මූලධන වියදම් (ඉ)	468,247,901	546,616,705
	ප්‍රධාන ලෙජර වියදම් (ඊ)	2,446,504,331	2,338,255,632
	කැප්පතු ගෙවීම්	133,531,826	1,069,892,276
	විනයත්ව සංරක්ෂණ අරමුදල ගෙවීම්	1,838,060,548	-
	අත්තිකාරම් ගෙවීම්	72,542,998	76,674,769
	වෙනත්	-	953,415,088
	භාණ්ඩාගාර ප්‍රේෂණ	402,368,959	471,472
	ආදායම් ආපසු ගෙවීම්	-	237,802,027
-	මුළු වියදම් උ = (ඇ+ඉ+ඊ)	4,148,890,903	3,982,116,399
-	2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට අග්‍රිම ශේෂය උ = (ඇ-උ)	(184,711,757)	10,000

3.2 මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ඒසීඑ-පී

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට
 ෙ මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය -2019

සටහන	කොටස	කොටස	
		2019	2018
		රු.	රු.
මූල්‍ය නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරිසක හා උපකරණ	ඒසීඑ-6	31,514,006,012.66	30,967,268,696
මූල්‍ය වත්කම්			
අත්තිකාරම් ගිණුම්	ඒසීඑ-5/5(ඒ)	212,582,226.00	188,995,974
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	ඒසීඑ-3	1,768,236.91	10,000
මුළු වත්කම්		31,728,356,475.57	31,156,274,671
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය			
ශුද්ධ වත්කම්		(36,441,679.43)	(7,060,667,726)
දේපළ පිරිසක හා උපකරණ සංචිතය		31,514,006,012.66	30,967,268,696
කුලී හා වැඩ අත්තිකාරම් සංචිතය	ඒසීඑ-5(බී)	-	-
ජංගම වගකීම්			
තැන්පතු ගිණුම්	ඒසීඑ-4	249,023,905.43	7,249,663,700
අග්‍රිම ශේෂය	ඒසීඑ-3	1,768,236.91	10,000
මුළු වගකීම්		31,728,356,475.57	31,156,274,671

පිටු අංක...1. සිට ...47 ... දක්වා ඒසීඑ 1 සිට ඒසීඑ 6 දක්වා වූ ආකෘති පත්‍රවලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන ගිණුම් තොරතුරු සහ සටහන් පිටු අංක ...48... සිට ...84... දක්වා ඇතුළත් ගිණුම් සටහන් විස්තර ද මෙම අවසන් ගිණුමෙහිම අන්තර්ගත කොටස් වේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූලධර්මවලට අනුකූලව සිදුකර ඇති අතර මෙහිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි සටහන් මගින් හෙළදිව්ව කර ඇති පරිදි වඩාත් සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති භාවිතා කර ඇත. ඉහත අවසන් ගිණුමෙහි සඳහන් සංඛ්‍යා, ඊට අදාළ ගිණුම් සටහන් හා අනෙකුත් ගිණුම් තොරතුරු භාණ්ඩාගාර ගිණුම් පොත් සමඟ සැසඳීම කර ඇති බවටත් ඒවා එම සංඛ්‍යා සමඟ එකඟ වන බවටත් මෙයින් සහතික කරමු.


 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
 ඒ. එච්. එස්. විජේසිංහ
 ලේකම්, පරිසර හා වනජීවී සම්පත් අමාත්‍යාංශය
 දිනය : 2020.02. 23

ඒ. එච්. එස්. විජේසිංහ
 ලේකම්
 පරිසර හා වනජීවී සම්පත් අමාත්‍යාංශය
 කො. 1090, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මාවත,
 රාජගිරිය


 ගණන්දීමේ නිලධාරී
 එම්. ජී. සී. සූරියබණ්ඩාර
 වනජීවී අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 දිනය : 2020.02. 26


 ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
 කේ. එස්. පී. පෙරේරා
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 දිනය : 2020.02. 26

එම්. ජී. සී. සූරියබණ්ඩාර
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
 3 හවුලි සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
 අංක: S11/ඒ, ජයන්තිපුර පාර,
 බත්තරමුල්ල.

කේ. එස්. පී. පෙරේරා
 අධ්‍යක්ෂ (මුදල්)
 වනජීව සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
 කො. 811/ඒ, රාජගිරිය පාර,
 බත්තරමුල්ල.

3.3 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ජයීම්-සී

2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	කතය	
	2019	2018
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මුළු බදු ලැබීම්		
ගාස්තු, අධිහාර, දඩමුදල් සහ බලපත්‍ර	86,787,165	3,317,206,467
ලාභ	-	-
ආදායම් නොවන ලැබීම්	-	-
වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු/අමාත්‍යාංශ මගින් එකතු කරන ලද ආදායම්	-	-
අග්‍රිම ලැබීම්	672,500,000	542,624,000
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (අ)	759,287,165	3,859,830,467
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
සුද්ගල පඩිනඩි හා මෙහෙයුම් වියදම්	1,475,285,857	1,819,355,718
සහනාධාර සහ මාරුකිරීම්	-	-
වෙනත් වැය ශීර්ෂ වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම්	5,019,491	-
හාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම	402,368,959	953,415,084
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහය (ආ)	1,882,674,307	2,772,770,802
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඇ)=(අ)-(ආ)	(1,123,387,141)	1,087,059,666
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
පොළී	-	-
ලාභාංශ	-	-
හිමිකම් ඉවත්වීමේ ප්‍රතිපාදන හා භෞතික වත්කම් විකිණීම	-	-
උපණය අයකර ගැනීම්	-	-
අත්තිකාරම් අයකර ගැනීම්	50,688,331	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඈ)	50,688,331	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
භෞතික වත්කම් ඉදිකිරීම් හෝ මිලදී ගැනීම් හා වෙනත් ආයෝජන අත්කර ගැනීම්	39,127,984	17,167,390
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	73,105,879	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඉ)	112,233,863	17,167,390
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (ඊ)=(ඈ)-(ඉ)	(61,545,532)	(17,167,390)
මෙහෙයුම් හා ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය (උ)=(අ)+(ඊ)	(1,184,932,674)	1,069,892,276
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
දේශීය ණය ගැනීම්	-	-
විදේශීය ණය ගැනීම්	-	-
ප්‍රදානයන් ලැබීම්	-	-
ව්‍යාපෘතිව සංරක්ෂණ අරමුදල	2,980,165,726	-
පොදු තුන්පත්	178,127,559	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (ඌ)	3,158,293,285	-
අඩුකළා : මුදල් වැය කිරීම්		
දේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
විදේශීය ණය ආපසු ගෙවීම්	-	-
තැන්පතු ගෙවීම්	-	1,069,892,276
ව්‍යාපෘතිව සංරක්ෂණ අරමුදල	1,838,060,548	-
පොදු තුන්පත්	133,531,826	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වැය කරන ලද මුළු මුදල් ප්‍රවාහය (එ)	1,971,592,374	1,069,892,276
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය (ඵ)=(ඌ)-(එ)	1,186,700,911	(1,069,892,276)
මුදල්වල ශුද්ධ වෙනස්වීම් (ඔ) = (උ)-(ඵ)	1,768,237	-
ජනවාරි 01 දිනට ආරම්භක මුදල් ශේෂය	-	-
දෙසැම්බර් 31 දිනට අවසාන මුදල් ශේෂය (අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය)	-	-



3.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශ සටහන් - අදාළ නොවේ.

3.5. ආදායම් එකතු කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු.,000

ආදායම් කේතය	ආදායම් කේතයේ විස්තරය	ආදායම් ඇස්තමේන්තුව		එකතු කරන ලද ආදායම	
		මුල් ඇස්තමේන්තුව	අවසන් ඇස්තමේන්තුව	ප්‍රමාණය (රු.)	අවසාන ආදායම් ඇස්තමේන්තුවේ % ලෙස
6000-0-0-6-20	වනසත්ව සංරක්ෂණ අරමුදල	2,688,095	2,706,300	2,654,971	98
2003-03-06	බංගලා ගාස්තු	25,500	-	24,600	96

3.6 වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන උපයෝගී කර ගැනීමේ කාර්ය සාධනය

රු.,000

ප්‍රතිපාදන වර්ගය	වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරනු ලැබූ ප්‍රතිපාදන, අවසන් කරන ලද අවසාන ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයේ % ලෙස
	මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසන් ප්‍රතිපාදන		
සුනුවරවත්ත	1,190,600	1,237,380	1,234,139	99.74
ප්‍රාග්ධන	701,200	565,894	468,248	82.74

3.7 මු.රෙ.208 ප්‍රකාරව, වෙනත් අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තු වල නියෝජිතයකු ලෙස මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට

/දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයට / පළාත් සභාවට ප්‍රදානයකරන ලද ප්‍රතිපාදන

රු., 000

අනු අංකය	ප්‍රතිපාදන ලද අමාත්‍යාංශ / දෙපාර්තමේන්තුව	ප්‍රතිපාදන යේ අරමුණ	ප්‍රතිපාදන		සත්‍ය වියදම	උපයෝගී කරගන්නා ලද ප්‍රතිපාදන, ලබාදුන් ප්‍රතිපාදනවල %
			මුල් ප්‍රතිපාදන	අවසාන ප්‍රතිපාදන		
1	ජාතික ප්‍රතිපත්ති, ආර්ථික කටයුතු, නැවත පදිංචි කිරීමේ හා පුනරුත්ථාපන, උතුරු පළාත් සංවර්ධන සහ යෞවන කටයුතු අමාත්‍යාංශය	උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභී පුහුණු දීමනා ගෙවීම	1,595.34	1,595,34	1,214.90	76.15

3.8 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වාර්තා කිරීමේ කාර්ය සාධනය

රු.,000

වත්කම් කේතය	කේත විස්තරය	31.12.2019 දිනට භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තාව අනුව ශේෂය	31.12.2019 දිනට මූල්‍ය තත්ව වාර්තාව අනුව ශේෂය
6111	ගොඩනැගිලි හා ව්‍යුහයන්	-	644,045
6112	යන්ත්‍රෝපකරණ	-	813,457
6141	ඉඩම්	-	30,056,504

3.9 විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

EN/F/DWC/FA/2019/F₂/13

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2020 ජූනි 04 දින

ගණන්දීමේ නිලධාරී,

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.

Handwritten signature and date: 2020/06/04

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධාන වලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

ගම්බේරාගේ ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් ලැබීම්

බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත් ලැබීම් වශයෙන් රු.24,627,933 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත් ලැබීම් රු.25,166,632 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

1.6.1.2 ආදායම් නොවන ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්

භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම් වශයෙන් රු.672,500,000 ක් දක්වා තිබූ නමුත් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද මාසික ගිණුම් සාරාංශ හා අනිකුත් තොරතුරු අනුව භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම වශයෙන් රු.772,500,000 ක් ලැබී තිබෙන බව නිරීක්ෂණය විය.

(ii) අත්තිකාරම් ලැබීම්

අත්තිකාරම් ලැබීම් වශයෙන් රු.46,598,697 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව අත්තිකාරම් ලැබීම් රු.49,238,854 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

(iii) වෙනත් ලැබීම්

වෙනත් ලැබීම් වශයෙන් රු.376,417,085 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව වෙනත් ලැබීම් රු.62,142,620 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

1.6.1.3 තැන්පතු ගෙවීම්

ගිණුම අනුව වනසත්ව සංරක්ෂණ අරමුදලින් මුදල් වැයකිරීම රු.1,838,060,548 ක් වුවද භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව රු.1,514,471,381 ක් විය. ඒ අනුව රු.323,589,167 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



1.6.1.4 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

අත්තිකාරම් ගෙවීම් වශයෙන් රු.72,542,998 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.72,825,105 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

1.6.2 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

මුදල් රෙගුලාසි 214 ප්‍රකාරව බැරකම් නිතිපතා පරීක්ෂා කළ හැකි වන පරිදි බැරකම් ලේඛනයක එම බැරකම් සටහන් කළ යුතු වුවද බැරකම් පිළිබඳ ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 50 ට අනුකූලව වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුතු වුවද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2019 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කළ ඇස්තමේන්තුවේ වැය විෂයන් 03 ක සියයට 50 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක ඉතිරිවීම් නිරීක්ෂණය විය.

2.2 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත



ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

- (ආ) විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සහතික විය යුතු වුවත්, විගණන විමසුම් 8 කට පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නීති රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 2009 අංක 22 දරන වන සත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක (සංරක්ෂණ) ආඥා පනතෙහි 9(3)(ක),(ඟ) ඡේද	දමනේයාය උසාවිය අසල ගිරිතලේ අභය භූමියට කැලිකසළ විශාල ප්‍රමාණයක් බැහැර කර තිබෙන අතර, වනඅලීන් හා අනෙකුත් සතුන් කසල ආහාරයට ගන්නා බව නිරීක්ෂණය විය. දෙපාර්තමේන්තුව මේ සඳහා කිසිදු නීතිමය පියවරක් ගෙන නොතිබුණි.
(ආ) ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් නිකුත් කරන ලද 2018 ඔක්තෝම්බර් 17 දිනැති හා අංක PS/SP/PC/MO/14/2018 දරන වනුලේඛය	දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලීය ගොඩනැගිල්ලට අයත් ඉඩමෙහි අයිතිය සම්බන්ධයෙන් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය සමඟ ඇති ගැටළුව නිරවුල් කරගෙන නොතිබුණි.
(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 396(ඇ)	නිකුත් කර මාස 06 ක් ඉක්ම වූ රු.2,794,263 ක් වූ චෙක්පත් 127 ක් පොදු තැන්පත් ගිණුමේ රඳවා තිබුණි.



(ඇ) වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2018 දෙසැම්බර් 26 දිනැති හා අංක 10/2018 දරන වක්‍රලේඛය දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇති සියලුම සංචිත වාහන හා අනුයුක්ත වාහන මසකට වරක් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන මාණ්ඩලික නිලධාරියකුගෙන් සැදුම්ලත් කමිටුවක් විසින් පරීක්ෂාවට ලක් කළයුතු බව සඳහන් වුවද, එවැනි පරීක්ෂාවක් සිදුකර නොතිබුණි.

2.4 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv පරිච්ඡේදයේ 4.5 හා 4.6 ඡේද ප්‍රකාරව රජයට අයවිය යුතු මුදල් අයකරගත යුතු ආකාරය දක්වා ඇතත් මියගිය, විශ්‍රාම ගිය, සේවය හැර ගිය හා වැඩ තහනම් කළ නිලධාරීන් 58 දෙනෙකුගෙන් රු.3,524,852 ක මුදලක් අයවිය යුතුව තිබුණද අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබූ අතර ඉන් අවුරුදු 05 ට වැඩි ණය ශේෂය රු.1,098,447 ක් විය.

2.5 තැන්පතු

2011 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්වලින් රඳවාගෙන තිබුණු රු. 47,313,910 ක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන් ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා වගකීම් සම්බන්ධයෙන් මෙහෙයුම් සමාලෝචනය, තීරසාර සංවර්ධනය, යහපාලනය හා මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.1 ඡේදයේ දක්වා ඇති 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ

Chudrella
 ඩී.වී.චන්ද්‍රලතා
 සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට

පරිච්ඡේදය 04

කාර්ය සාධන දර්ශක

4.1 ආයතනයේ කාර්ය සාධන දර්ශක(ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම මත පදනම්ව)

විශේෂිත දර්ශක	අපේක්ෂිත නිමවුමේ ප්‍රතිශතයක්(%) ලෙස තත්‍ය නිමවුම		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
ඉදිකල විදුලි වැට දිග (කි.මී.)	-	-	√
නඩත්තුකල විදුලි වැට දිග (කි.මී.)	-	√	-
අළුත්වැඩියා කරන ලද ජල ප්‍රභවයන් (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
වාසස්ථාන සුපෝෂණය කල බිම් ප්‍රමාණය (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
ස්ථාපිත කරන ලද මායිම් කණු (සංඛ්‍යාව)	-	-	√
ස්ථාපිත කරන ලද දැන්වීම් පුවරු (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
ඉදිකරන ලද නව ගොඩනැගිලි (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
අළුත්වැඩියා කරන ලද ගොඩනැගිලි (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
අළුත්වැඩියා කරන ලද මාර්ගවල දුර (කි.මී.)	√	-	-
අළුත්වැඩියා කරන ලද සපත්තු පාලම් (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
අළුත්වැඩියා කරන ලද සංචාරක බංගලා (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
ඉදිකරන ලද කඳවුරු බිම් (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
ඉදිකරන ලද විවේක ස්ථාන (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
වැඩි දියුණු කරන ලද සනීපාරක්ෂක පහසුකම් (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
වැඩි දියුණු කරන ලද ජල සැපයුම් පද්ධති (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
වැඩි දියුණු කරන ලද විදුලි සැපයුම් පද්ධති (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
ගෘහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාලීය උපකරණ මිලදී ගැනීම (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
ක්‍රියාත්මක කල ජනවිභිදුම්කරණ වැඩසටහන් (සංඛ්‍යාව)	√	-	-

මිලදී ගන්නා ලද තුවක්කු (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
මිලදී ගන්නා ලද උණ්ඩ (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
නිෂ්පාදනය කරන ලද ගිණි අවි රඳවන (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
සවි කරන ලද ගිණි අවි රඳවන (සංඛ්‍යාව)	-	√	-
කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන් (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් (සංඛ්‍යාව)	√	-	-
දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් විසින් සිදුකරන ලද වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ පර්යේෂණ (සංඛ්‍යාව)	-	√	-

පරිච්ඡේදය 05

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු (SDG) සපුරාගැනීමේ කාර්ය සාධනය

5.1 හඳුනාගන්නා ලද තිරසර සංවර්ධන අරමුණු

ඉලක්කය/අරමුණ	ඉලක්ක (SDG)	ජයග්‍රහණ දර්ශක	මේ දක්වා ජයග්‍රහණ ලබාගැනීමේ ප්‍රගතිය		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
14. සාගර මුහුදු හා සාගර මූලාශ්‍ර හා සම්පත් තිරසාර සංවර්ධනය උදෙසා සංරක්ෂණය කරමින් තිරසාරව භාවිතා කිරීම	14.7 සමුද්‍ර ජීවින් සංරක්ෂණය	<ul style="list-style-type: none"> මිලදී ගන්නා ලද කිමිදුම් උපකරණ සංඛ්‍යාව ඉදිකරන ලද කැස්බෑ බිජු රක්කවන සංඛ්‍යාව කලාපකරණය කරන ලද සමුද්‍රජාතික උද්‍යාන සංඛ්‍යාව මිලදී ගන්නා ලද කැස්බෑ සංගණන ටැග් සංඛ්‍යාව 	-	-	√
15. භෞමික පරිසර පද්ධති ආරක්ෂා කිරීම, ප්‍රතිසංස්කරණ තිරසාර භාවිතය උදෙසා ප්‍රවර්ධනය, වනාන්තර තිරසාර ලෙස කලමනාකරණය, කාන්තාරකරණයට එරෙහිව සටන් කිරීම, ශෛව විවිධත්වයට වන හානිය අවම කිරීම.	15.1 ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම	<ul style="list-style-type: none"> වනජීවී රක්ෂිත ප්‍රදේශවල ඉදිකරන ලද නව ගොඩනැගිලි සංඛ්‍යාව මිලදී ගන්නා ලද යන්ත්‍ර හා කාර්යාල උපකරණ, වාහන සංඛ්‍යාව. 	-	-	√
	15.1 ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය හා වැඩිදියුණු කිරීම	<ul style="list-style-type: none"> අළුත්වැඩියා කරන ලද ගොඩනැගිලි, කාර්යාල උපකරණ, වාහන සංඛ්‍යාව 	-	-	√
	15.1 වනජීවී සංරක්ෂණය උදෙසා මානව සම්පත් සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.	<ul style="list-style-type: none"> වනජීවී සංරක්ෂණය උදෙසා පුහුණු කරන ලද දේශීය හා විදේශීය වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව බාහිර පාර්ශවයන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව 	-	-	√
	15.1 රක්ෂිත ප්‍රදේශවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	<ul style="list-style-type: none"> ජාතික උද්‍යානවල වැඩිදියුණු කරන ලද මාර්ග පද්ධතිවල දුර ප්‍රමාණය(කි.මී.). සංවර්ධනය කරන ලද සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සංඛ්‍යාව. සංවර්ධනය කරන ලද ජලසැපයුම් පද්ධති හා සූර්යබල සැපයුම් පද්ධති සංඛ්‍යාව. 	-	-	√

<p>15.1/15.9 15.c වනඅලි මිනිස් ගැටුම අවම කිරීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> • අළුතින් ඉදිකරන ලද විදුලි වැට දිග ප්‍රමාණය(කි.මී.) • නඩත්තු කරන ලද විදුලි වැට දිග ප්‍රමාණය(කි.මී.) • නඩත්තු කරන ලද විදුලි වැට ආරක්ෂක කුටි සංඛ්‍යාව. • පිහිටුවන ලද වනඅලි පාලන ඒකක හා වනඅලි රැඳවුම් මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව. 	-	-	√
<p>15.1/15.8 /15.9/15.c වනජීවී මිනිස් ගැටුම අවම කිරීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> • වැඩිදියුණුකරන ලද වනජීවී වාසස්ථාන සංඛ්‍යාව. • පවත්වන ලද මහජනතාව දැනුවත් කිරීම් හා අධ්‍යාපන වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව. • රක්ෂිත ප්‍රදේශ ආශ්‍රිත ප්‍රජාවන්ගේ ආර්ථික තත්ත්වය ඉහල නැංවීමේ අරමුණින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද ග්‍රාමීය ප්‍රජා ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව. 	-	-	√
<p>15.4/15.8/15.9/ 15.c දේශීය ප්‍රජාවන්ගේ ජීවනෝපාය මාර්ග අවස්ථාවන් වැඩිකර කරගැනීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ක්‍රියාත්මක කරන ලද ජනවිභිදුම්කරන වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව. 	-	-	√
<p>15.5/15.6/15.7/ 15.c වනසත්ව හා වාක්ෂලතා ආඥා පනත හා වදවීමේ තර්ජනයට ලක්වී ඇති වනසතුන් හා පැලෑටිවල ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම පිළිබඳ අන්තර් ජාතික සම්මුතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම</p>	<ul style="list-style-type: none"> • නිකුත් කරන ලද CITES හා FFPO බලපත්‍ර සංඛ්‍යාව 	-	-	√
<p>15.5/15.c වනජීවී සංරක්ෂණය උදෙසා නූතන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර පුහුණුව</p>	<ul style="list-style-type: none"> • පුහුණු කරන ලද දේශීය හා විදේශීය වැඩ සටහන් සංඛ්‍යාව 	-	-	√

5.2 නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ 14 හා 15 සපුරාගැනීමේ ජයග්‍රහණ හා අභියෝග

• ජයග්‍රහණ

- i. රක්ෂිත ප්‍රදේශ ආශ්‍රිත ප්‍රජාවන් එකී රක්ෂිත ප්‍රදේශ මත යැපීම අඩුකිරීම සහ එම ප්‍රජාවන්ගේ ආර්ථික තත්ත්වය ඉහල නැංවීමේ අරමුණින් ග්‍රාමීය ප්‍රජා ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් වනසත්ව මිනිස් ගැටුම් අවමකිරීමට හැකියාව ලැබීම.
- ii. රක්ෂිත ප්‍රදේශතුළු පරිසර පද්ධතීන් සංරක්ෂණය කරන අතරම සංචාරක කර්මාන්තය සඳහා ඇති ඉඩ ප්‍රස්ථා වැඩි කිරීම හා ඒතුළින් දේශීය ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීමට හැකියාව ලැබීම.
- iii. වනජීවීන්ගේ වාසස්ථාන සුපෝෂණ කටයුතු වැඩිකිරීම තුළින් වනඅලි මිනිස් ගැටුම අවම කිරීමට හැකියාව ලැබීම.
- iv. අධ්‍යාපන හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් මගින් මහජනතාවතුළ සංරක්ෂණය සඳහා දක්වන දායකත්වය ඉහල නැංවීමට හැකිවීම.
- v. CITES බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ඊ-සේවාව හා CITES RAMSAR වැනි අන්තර්ජාතික සම්මුතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ජාත්‍යන්තරය සමග කටයුතු කිරීම පහසුවීම.

• අභියෝග

- i. නිරසර සංවර්ධන ඉලක්ක පිළිබඳව ප්‍රජාව දැනුවත් නොවීම.
- ii. නව හඳුන්වාදීම් එකවර ග්‍රහනය කරගැනීමට පවත්නා උනන්දුව අඩුවීම.
- iii. නිරසර සංවර්ධන අභිමතාර්ථ සපුරාගැනීමට යාමේදී අවශ්‍ය සම්පත්වල හිඟකම.
- iv. රජය හා පෞද්ගලික අංශ මගින් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ස්වභාවික හා ජෛව සම්පත්වල ආරක්ෂාවට හා පැවැත්මට තර්ජන ඇතිවීම.
- v. විදුලි වැටුම් ඉදිකිරීමේදී ඉඩම් සම්බන්ධ ගැටළු ඇතිවීම හා මහජන විරෝධතා ඇතිවීම.
- vi. ඉඩම් සම්බන්ධ ගැටළු විසඳීමේදී ඊට සම්බන්ධවන (වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව /දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය වැනි) ආයතන අතර පවතින අන්තර් සම්බන්ධතාවයේදී මුහුණදීමට සිදුවන ගැටළු
- vii. කාලගුණික හා දේශගුණික විපර්යාසයන් ජයගැනීම තුළින් අපේක්ෂිත මට්ටමට ලඟාවීමට ඇති නොහැකියාව.

පරිච්ඡේදය 06

මානව සම්පත් පැතිකඩ

6.1 සේවක සංඛ්‍යා කළමනාකරණය

විස්තරය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	පවතින සේවක සංඛ්‍යාව	ඇබැර්තු/ (අතිරික්ත)
ජ්‍යෙෂ්ඨ (Senior Level)	61	47	14
තෘතීයික (Teritary Level)	18	5	13
ද්විතීයික (Secondary Level)	1419	1116	303
ප්‍රාථමික (Primary Level)	815	747	67

6.2 ආයතනයේ කාර්ය සාධනය උදෙසා මානව සම්පත් හිඟය හෝ අතිරික්තයට බලපානු ලැබ ඇති ආකාරය

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව සතු කාර්යභාරය දිනෙන් දින පුළුල්වීමත් සමග අළුතින් ස්ථාපනය කරනු ලැබූ හා පවතින කාර්යාල නඩත්තුවකට පවත්වාගෙනයාම සඳහා පවතින මානව සම්පත ප්‍රමාණවත් නොවීම මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු සාක්ෂාත්කර ගැනීමට බාධා පමුණුවයි. රටේ ආර්ථිකයට වැඩි දායකත්වයක් සපයන මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන් උපරිම ඵලදායීකත්වයක් ලබාගැනීමටද මෙම කාර්ය මණ්ඩලයේ හිඟය බලපා ඇත.

6.3 මානව සම්පත් සංවර්ධනය

පුහුණු වැඩ සටහනේ නම	පුහුණු කරන ලද සේවක සංඛ්‍යාව	වැඩ සටහනේ කාලසීමාව	සමස්ථ ආයෝජනය (රු 000)		වැඩ සටහනේ ස්වභාවය (දේශීය/ විදේශීය)	නිමැවුම (ලබා ගත් දැනුම)
			දේශීය	විදේශීය		
ස්වේච්ඡා මාර්ගෝපදේශන කටයුතු	144	දින 03	844	-	දේශීය	උද්‍යාන මාර්ගෝපදේශනය /වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම.
අලි මිනිස් ගැටුම් කළමනාකරණය සඳහා විදුලි වැට නඩත්තුව	57	දින 03	313	-	දේශීය	අලි මිනිස් ගැටුම් කළමනාකරණය හා විදුලි වැට නඩත්තුව (දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් පුහුණුව)
නවක අඩවි ආරක්ෂක නිලධාරීන්ගේ සේවා ආරම්භක පුහුණුව	54	දින 05	1,882	-	දේශීය	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය හා රාජ්‍ය සේවයේ රාජකාරි කටයුතු ඉටුකිරීම පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම.

හදිසි ප්‍රථමාධාර කටයුතු පිළිබඳ පුහුණුව	87	දින 03	313	-	දේශීය	වනාන්තරයේදී සිදුවන හදිසි අනතුරු හෝ හදිසි රෝග සඳහා කටයුතු කලයුතු ආකාරය පිළිබඳ පුහුණුව.
නවක බඳවාගත් නියාමක නිලධාරීන්ගේ සේවාරම්භක පුහුණුව	167	දින 05	2,049	-	දේශීය	වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරය, උසාවි රාජකාරි කටයුතු හා රාජ්‍ය සේවයේ රාජකාරි කටයුතු ඉටුකිරීම පිළිබඳ පුහුණුව.
නීති කටයුතු පිළිබඳ	27	දින 10	410	-	දේශීය	උසාවි රාජකාරි කටයුතු සිදුකරන ආකාරය හා පනතට අනුව නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් පුහුණුව.
බංගලා භාරකරුවන් සඳහා	49	දින 03	196	-	දේශීය	ආහාර පිසීම, ආගන්තුක සත්කාර ක්‍රමවේද හා බංගලා නඩත්තුව.
සතුන් සඳහා ප්‍රථිකාර කටයුතු සහ සතුන් ගලවාගැනීමේ ක්‍රමවේදයන්	32	දින 10	408	-	දේශීය	සතුන්ට හදිසි ප්‍රථිකාර කිරීමේ ක්‍රමවේද සහ සතුන් අනතුරුවලට ලක්වීමේදී ඔවුන් ගලවාගැනීමේ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ පුහුණුව.
මුදල් රෙගුලාසි හා කාර්යාල රාජකාරි කටයුතු	35	දින 2-5 ක් අතර	106	-	දේශීය	මුදල් රෙගුලාසි සහ කාර්යාල රාජකාරි කටයුතු කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ දැනුම.
පාරිසරික සංචාරක කළමනාකරණය	15	දින 14	1,210	විදේශීය	-	උද්‍යාන වල සංචාරක කටයුතු සිදුකිරීම සහ වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ නූතන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ පුහුණුව.
පශු වෛද්‍යවරුන්ගේ කුසලතා වර්ධන පුහුණුව	17	දින 21	34,500	විදේශීය	-	සත්ත්ව ප්‍රතිකාර කටයුතු කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් සහ සතුන් අල්ලා නිදහස් කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳව පුහුණුව.
ජෛව සම්පත් සංරක්ෂණයට අදාල කෙටිකාලීන විදේශීය පුහුණු වැඩසටහන්	22	දින 5-21 අතර	2,720	විදේශීය	-	පාරිසරික සංරක්ෂණ කටයුතු සහ වනජීවී සංරක්ෂණ විෂය පභයට අදාල කටයුතු පිළිබඳ පුහුණුව.
වනජීවී නීති කටයුතු, පාරිසරික සංරක්ෂණ කටයුතු සහ වනජීවී	12	දින 2-7 අතර	1,007	විදේශීය	-	වනජීවී නීති කටයුතු , පාරිසරික සංරක්ෂණ කටයුතු සහ වනජීවී සංරක්ෂණ විෂය පභයට අදාල කටයුතු පිළිබඳ අනෙකුත් රටවල නිලධාරීන්ගේ දැනුම හුවමාරු

සංරක්ෂණ විෂය පතයට අදාළ කටයුතු පිළිබඳ						කරගැනීම.
දෙපාර්තමේන්තු පර්යේෂණ	18 (පර්යේෂණ)	මාස 6-8 අතර	1,695		දේශීය	දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් රක්ෂිත කළාප කළමනාකරණ කටයුතු සඳහා අදාළ පර්යේෂණ වල ප්‍රවීණතාව යොදාගැනීම
පක්ෂිනිට මුදු පැළඳවීමේ වැඩසටහන	04	දින 12	255		දේශීය	සත්ත්ව විශේෂ සංරක්ෂණය සහ ඔවුන් අධ්‍යයනය පිළිබඳව නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම.
පෝස්ටර් හා පත්‍රිකා මුද්‍රණය	පත්‍රිකා 10,000	-	189		දේශීය	වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම
වනජීවී සංරක්ෂණය පිළිබඳ වාර්තා වැඩ සටහන්	02	-	116		දේශීය	වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම
වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ දේශන පැවැත්වීම	250	-	130.6		දේශීය	වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම
වනදිවිය පුවත්පත් අතිරේකය	පුවත්පත් අතිරේක 09	-	1,380		දේශීය	වනජීවී සංරක්ෂණ කටයුතු පිළිබඳ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීම

පරිච්ඡේදය 07

අනුකූලතා වාර්තාව

අංකය	අදාළ කර ගත යුතු අවශ්‍යතාව	අනුකූලතා තත්ත්වය (අනුකූලවේ/අනුකූල නොවේ)	අනුකූල නොවේ නම් ඒ සඳහා කෙටි පැහැදිලි කිරීම	අනුකූල නොවීම අනාගතයේදී වළක්වා ගැනීමට යෝජනා කරන නිරවද්‍ය තීරණ ක්‍රියාමාර්ග
1	පහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශ/ගිණුම් නියමිත දිනට ඉදිරිපත් කොට තිබේ.			
1.1	වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ	අනුකූලවේ	-	-
1.2	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම	අනුකූලවේ	-	-
1.3	ව්‍යාපාර හා නිෂ්පාදන අත්තිකාරම් ගිණුම (වාණිජ අත්තිකාරම් ගිණුම)	අදාළ නොවේ		
1.4	ගබඩා අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.5	විශේෂ අත්තිකාරම් ගිණුම	අදාළ නොවේ		
1.6	වෙනත්	අදාළ නොවේ		
2	පොත්පත් හා ලේඛන නඩත්තු කිරීම(මු.රෙ.445)			
2.1	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 267/2018 අනුව ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම.	අනුකූලවේ	-	-
2.2	පුද්ගල පඩිනඩි ලේඛන/පුද්ගල පඩිනඩි කාඩ්පත් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම.	අනුකූලවේ	-	-
2.3	විගණන විමසුම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම.	අනුකූලවේ	-	-
2.4	අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-
2.5	සියළුම මාසික ගිණුම් සාරාංශ(CIGAS) පිළියෙල කර නියමිත දිනට මහා භාණ්ඩාගාරයට ඉදිරිපත් කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
2.6	වෙක්පත් හා මුදල් ඇණවුම් ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-
2.7	ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-
2.8	තොග ලේඛණය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-
2.9	හානි පාඩු ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-

2.10	බැරකම් ලේඛනය යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-
2.11	උප පත්‍රිකා පොත් ලේඛනය(GAN 20) යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම	අනුකූලවේ	-	-
03	මූල්‍ය පාලනය සඳහා කාර්යයන් අභිනියෝජනය කිරීම(මු.රෙ.135)			
3.1	ආයතනය තුළ මූල්‍ය බලතල පවරාදී තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
3.2	මූල්‍ය බලතල පවරාදීම පිළිබඳ ආයතනය තුළ දැනුවත් කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
3.3	සෑම ගනුදෙනුවක්ම නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් භරණ අනුමතවන පරිදි බලතල පවරාදී තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
3.4	2014.05.11 දිනැති අංක 171/2004 දරණ රාජ්‍ය ගිණුම් චක්‍රලේඛය අනුව, රජයේ පඩිපත් මෘදුකාංග පැකේජය භාවිතා කිරීමේදී ගණකාධිකාරීවරයාගේ පාලනයට යටත්ව කටයුතු කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
4	වාර්ෂික සැලසුම් සකස් කිරීම			
4.1	වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
4.2	වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීම	අනුකූලවේ	-	-
4.3	වාර්ෂික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
4.4	වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු සකස් කොට ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
5	විගණන විමසුම්			
5.1	විගණකාධිපතිවරයා විසින් නියම කොට ඇති දිනට, සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිලිතුරු ලබාදී තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
6	අභ්‍යන්තර විගණනය	අනුකූලවේ	-	-
6.1	මු.රෙ.134(2)DMA/1-2019 අනුව වසර ආරම්භයේදී විගණකාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්ම සකස් කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
6.2	සෑම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවකටම මාසයක කාලයක් තුළදී පිලිතුරු සපයා තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-

6.3	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 40(4) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සියළුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් කළමනාකරණ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
6.4	මුදල් රෙගුලාසි 134(3)ප්‍රකාරව, සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල පිටපත් විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
7	විගණන කළමනාකරණ කමිටු			
7.1	DMA වක්‍රලේඛ 1-2019 අනුව , අවම වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු 04ක් වත් අදාල වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
8	වත්කම් කළමනාකරණය			
8.1	අංක 01/2017 දරන වත්කම් කළමනාකරණ වක්‍රලේඛයේ 07 වන පරිච්ඡේදය අනුව , වත්කම් මිලදී ගැනීම හා අපහරණයකිරීම් පිළිබඳ තොරතුරු කොමිෂන්වලට ජනරාල් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
8.2	ඉහත සඳහන් වක්‍රලේඛයේ 13 වන පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව , එම වක්‍රලේඛයේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධීකරණය සඳහා සුදුසු සම්බන්ධතා නිලධාරියෙකු පත්කර එම නිලධාරියා පිළිබඳ තොරතුරු කොමිෂන්වලට ජනරාල් කාර්යාලයට වාර්තාකර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
8.3	රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 05/2016 අනුව, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා අදාල වාර්තා නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
8.4	වාර්ෂික භාණ්ඩ සමීක්ෂණයෙන් අනාවරණය වූ අතිරික්ත, ඌණතා හා වෙනත් නිර්දේශ වක්‍රලේඛයේ සඳහන් කාලය තුළ සිදුකොට තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
8.5	ගර්භිත භාණ්ඩ අපහරණය කිරීම මු.රෙ.772 අනුව සිදු කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
9	වාහන කළමනාකරණය			
9.1	සංචිත වාහන සඳහා දෛනික ධාවන	අනුකූලවේ	-	-

	සටහන් හා මාසික සාරාංශ වාර්තා සකස්කොට නියමිත දිනට විගණකාධිපතිවෙත ඉදිරිපත් කිරීම.			
9.2	වාහන ගර්භිතවී මාස 06 කට වඩා අඩු කාලයකදී අපහරණයකර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
9.3	වාහන ලොග් පොත් පවත්වාගනිමින් ඒවා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙනයාම.	අනුකූලවේ	-	-
9.4	සෑම වාහන අනතුරක් සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.103,104,109, හා 110 ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
9.5	2016.12.29 දිනැති අංක 2016/30 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 3.1 ඡේදයේ සඳහන් විධි විධාන ප්‍රකාරව, වාහනවල ඉන්ධන දහනයවීම නැවත පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
9.6	කල්බදු කාලසීමාවෙන් අනතුරුව, බදු වාහන ලොග් පොත් වල සම්පූර්ණ අයිතිය පවරාගෙන තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
10	බැංකු ගිණුම් කළමනාකරණය			
10.1	නියමිත දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙලකර සහතික කර ඒවා විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
10.2	සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී හෝ ඊට පෙර වර්ෂවල සිට ඉදිරියට රැගෙන ආ අක්‍රීය බැංකු ගිණුම් නිරවුල් කර තිබීම.	අදාල නොවේ	-	-
10.3	බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශවලින් අනාවරණය වූ හා ගැලපුම් කළයුතුව තිබූ ශේෂ සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව කටයුතුකොට එම ශේෂ මාසයක කාලයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූල නොවේ	තොරතුරු කඩිනමින් ලබාගැනීමේ අපහසුතාවය	කඩිනමින් තොරතුරු ලබාගෙන නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
11	ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය			
11.1	සලසා තිබූ ප්‍රතිපාදන ඒවායේ සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි වියදම් දැරීම.	අනුකූලවේ	-	-
11.2	මු.රෙ.94(10 ප්‍රකාරව, සලසන ලද ප්‍රතිපාදනයෙන් උපයෝජනය කළ පසු වර්ෂ අවසානයේ දී ඉතිරි ප්‍රතිපාදන සීමාව නොඉක්මවන පරිදි බැරකම්වලට එලඹීම.	අනුකූලවේ	-	-
12	රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම			
12.1	සීමාවන්වලට අනුකූල වීම.	අනුකූලවේ	-	-
12.2	හිඟහිටි ණයශේෂ පිළිබඳ කාල විශ්ලේෂණයක් සිදුකර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-

12.3	වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවත එන හිඟහිටි ණයශේෂ නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
13	පොදු තැන්පත් ගිණුම			
13.1	කල් ඉකුත්වූ තැන්පතු සම්බන්ධයෙන් මු.රෙ.571 ප්‍රකාරව කටයුතුකර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
13.2	පොදු තැන්පතු සඳහා වන පාලන ගිණුම් යාවත්කාලීනකර පවත්වාගෙනයාම.	අනුකූලවේ	-	-
14	අග්‍රිම ගිණුම			
14.1	සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් පොතේ ශේෂය භාන්ඩාගාර මෙහෙයුම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
14.2	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව නිකුත්කළ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම, එම කාර්යය අවසන්වී මාසයක් ඇතුළත නිරවුල් කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
14.3	මු.රෙ.371 ප්‍රකාරව අනුමත සීමාව ඉක්මවා නොයන පරිදි තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම නිකුත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
14.4	අග්‍රිම ගිණුමේ ශේෂය , භාන්ඩාගාරයේ පොත් සමඟ මාසිකව සැසඳුම් කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
15	ආදායම් ගිණුම			
15.1	අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව, රැස්කළ ආදායමෙන් ආපසු ගෙවීම් සිදුකොට තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
15.2	රැස්කර තිබූ ආදායම් , තැන්පතු ගිණුමට බැර නොකොට සෘජුවම ආදායමට බැරකර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
15.3	මු.රෙ.176 අනුව හිඟ ආදායම් වාර්තා විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
16	මානව සම්පත් කළමනාකරණය			
16.1	අනුමත කාර්ය මන්ඩල සීමාවතුළ කාර්ය මන්ඩලය පවත්වාගෙනයාම.	අනුකූලවේ	-	-
16.2	කාර්ය මන්ඩලයේ සියළුම සාමාජිකයන් වෙත රාජකාරි ලැයිස්තු ලිඛිතව ලබාදී තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
16.3	20.09.2017 දිනැති MSD වක්‍රලේඛ අංක 04/2017 ප්‍රකාරව සියලුම වාර්තා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත්කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-

17	මහජනයා වෙත තොරතුරු ලබාදීම			
17.1	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත හා රෙගුලාසි ප්‍රකාරව තොරතුරු නිලධාරියෙකු පත් කොට තොරතුරු ලබාදීමේ ලේඛණයක් යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම.	අනුකූලවේ	-	-
17.2	ආයතනය පිළිබඳ තොරතුරු එහි වෙබ් අඩවිය හරහා ලබාදී තිබෙන අතර, වෙබ් අඩවිය හරහා හෝ විකල්ප මාර්ග හරහා ආයතනය පිළිබඳ මහජනයාගේ ප්‍රශංසා/වෝදනා පල කිරීමට පහසුකම් සලසා තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
17.3	තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතේ 08 වන හා 10 වන වගන්ති ප්‍රකාරව වසරකට දෙවතාවක් හෝ වසරකට වරක් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.	අනුකූලවේ	-	-
18	පුරවැසි ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම			
18.1	අංක 05/2008 හා 05/2018(1) දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ අනුව පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තියක් සම්පාදනය කොට ක්‍රියාත්මක කර තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
18.2	එම චක්‍රලේඛයේ 2.3 ඡේදය පරිදි පුරවැසි/සේවලාභී ප්‍රඥප්තිය සම්පාදනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම හා ඇගයීම සඳහා ආයතන විසින් ක්‍රමවේදයක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
19	මානව සම්පත් සැලැස්ම සම්පාදනය කිරීම.			
19.1	2018.01.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 02/2018 ඇමුණුම 02 ආකෘතිය පදනම් කරගෙන මානව සම්පත් සැලැස්මක් සකස් කොට තිබීම.	අනුකූලවේ	-	-
19.2	කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකු සඳහාම වර්ෂයකට අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් ඉහත සඳහන් මානව සම්පත් සැලැස්ම තුළ තහවුරු කොට තිබීම.	අනුකූල නොවේ.	කාල සීමාව ප්‍රමාණවත් නොවේ.	කාලය සැලසුම්කර පුහුණු වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

19.3	<p>ඉහත සඳහන් වකුලේඛයේ ඇමුණුම 01හි දැක්වෙන ආකෘතිය පදනම්කරගෙන සමස්ත කාර්ය මන්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබීම.</p>	අනුකූල නොවේ	-	ඉදිරියේදී ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරමින් පවතී.
19.4	<p>ඉහත වකුලේඛයේ 6.5 ඡේදය ප්‍රකාරව මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම පිලියෙල කිරීම, ධාරිතා සංවර්ධන වැඩ සටහන් සංවර්ධනය කිරීම, නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වගකීම් පවරා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු පත්කොට තිබීම.</p>	අනුකූලවේ	-	-
20	විගණන ඡේදවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම			
20.1	<p>ඉකුත් වර්ෂ සඳහා විගණකාධිපති විසින් නිකුත් කල විගණන ඡේද මගින් පෙන්වාදී ඇති අඩුපාඩු නිවැරදි කොට තිබීම.</p>	අනුකූලවේ	-	-

உள்ளடக்கம்

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்	3
1.2 நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்	4
1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்	6
1.3.1 திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு	6
1.3.2 இயற்கை வள முகாமைத்துவப் பிரிவு	6
1.3.3 சட்ட அமுலாக்கல் பிரிவு.	7
1.3.4 யானைகள் பாதுகாப்புப் பிரிவு.	7
1.3.5 ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சிப் பிரிவு	7
1.3.6 சுற்றுலா சேவை முகாமைத்துவ சுற்றாடல் சுற்றுலா மற்றும் சமுதாயஞ்சார் பரப்புரை பிரிவு	8
1.3.7 வனசீவராசிகள் சுகாதார முகாமைத்துவப் பிரிவு	8
1.3.8 பொறியியலாளர் பிரிவு	8
1.3.9 மனிதவள அபிவிருத்திப் பிரிவு	8
1.3.10 நிதிப் பிரிவு	9
1.4 நிறுவக விளக்கப்படம்.	9
1.5 திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்குகின்ற பிரதான பிரிவுகள் மற்றும் வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு பிராந்திய லுவலகங்கள்	9
1.5.1 பிரதான பிரிவுகள்	9
1.5.2 பிராந்திய அலுவலகங்கள்	10
1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்குகின்ற நிதியங்கள்	10
1.7 வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் விபரம்	11

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2.1 அபிவிருத்திப் பணிகளின் முன்னேற்றம்	12
2.1.1 திரட்டிய நிதியம் மற்றும் வனவிலங்குப் பாதுகாப்பு நிதியம் ஆகியவற்றின் கீழ் முன்னெடுக்கப்பட்ட அபிவிருத்திப் பணிகளின் முன்னேற்றம்.	12
2.1.2 சுற்றாடல் முறைமைகளின் பாதுகாப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ (ESCAMP) செயற்திட்டத்தின் முன்னேற்றம்	14
2.2 2019 ஆண்டில் திணைக்களத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிறப்புச் சேவைகள்	16
2.3 திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்களை அடைந்து கொள்வதற்கான இலக்குகள் மற்றும் சவால்கள்	19

அத்தியாயம் 03

வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று	24
3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று	25
3.3 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று	26
3.4 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புக்கள்	26
3.5 வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை	27
3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை	27
3.7 நி.பி. 208 பிரகாரம், ஏனைய அமைச்சுக்கள் / திணைக்களங்களின் முகவராக இத் திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்திற்கான க்கீடு	27
3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை	28
3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	28

அத்தியாயம் 04

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)	29
---	----

அத்தியாயம் 05

வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகள்	31
5.2 வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளின் 14, 15 ஆம் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள்	32

அத்தியாயம் 06

மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்	34
6.2 பற்றாக்குறையான அல்லது மிகையான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை பாதிக்கும் விதம்	34
6.3 மனித வள அபிவிருத்தி	34

அத்தியாயம் 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை.	38
------------------------	----

அத்தியாயம் 01

நிறுவனத்தின் விவரம் /நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

1.1 அறிமுகம்

இலங்கையின் சுதேச தாவர விலங்கினங்களை அவற்றின் இயற்கையான வாழிடங்களுடன் பாதுகாத்தல் தேசிய முன்னுரிமைகளிலொன்றாகும். வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களம் நாட்டின் முழு நில மற்றும் கடல் ஆள்புலத்தின் மீதுள்ள வனசீவராசி வளங்களை பாதுகாப்பதற்கு பொறுப்பான பிரதான அரசு நிறுவனமாகும். அது தொடர்பான வனவிலங்கு மற்றும் தாவரங்கள் கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ், வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட வலையமைப்பை தாபிப்பதற்கும் முகாமை செய்வதற்குமான சட்ட அதிகாரத்தை கொண்டுள்ளது. இது தற்போது 9100 சதுர கி.மீ. மொத்த இடப்பரப்பை விஞ்சியுள்ளது. இது இலங்கையின் நிலப்பரப்பின் 14% ஆகும். பின்வரும் அட்டவணையில், இலங்கையில் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட நிலப்பரப்புகளும் அவற்றின் எண்ணிக்கையும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன.

ஒதுக்கிட பிரதேச வகை		தற்போது பிரகடனப் பட்டுள்ள எண்ணிக்கை 2019 டிசெம்பர் வரை
தேசிய ஒதுக்கிடங்கள்	அதிஇயற்கை ஒதுக்கிடங்கள்	03
	தேசிய பூங்காக்கள்	25
	சமுத்திர தேசிய பூங்காக்கள்	01
	இயற்கை ஒதுக்கிடங்கள்	09
	வனநுழைவு	02
	சமுத்திர அபயபூமிகள்	02
	மொத்தம்	42
அபய பூமிகள்	62	
முழு மொத்தம்		104

வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள் பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டமானது வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடப் பிரதேசங்களுக்கு வெளியிலுள்ள வனசீவராசி வளங்களுக்கான சட்ட ரீதியான பாதுகாப்பினை வழங்குகின்றது. வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள் பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டத்தைப் பயனுறுதி வாய்ந்த முறையில் நடைமுறைப்படுத்தும் பொறுப்பு வனசீவராசிகள் திணைக்களத்திடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

உயிர்பல்வகைமை வளங்களை அவற்றின் இயற்கையான வாழிடங்களுடன் சேர்த்து பேணுதற்கு மேலதிகமாக வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட வலையமைப்பினை, இந்நாட்டின் விவசாயம் மற்றும் நீர் மின்வலு பிறப்பாக்கத்திற்காக நீரை வழங்குகின்ற நாட்டின் பாரிய நீர்த்தேக்கங்களினதும், நீரேந்துப் பிரதேசங்களினதும் நீண்ட கால பாதுகாப்பிற்கும் உத்தரவாதமளிக்கின்றது. சேனநாயக சமுத்திரம் உட்பட கல்லோயா பள்ளத்தாக்கின் நீர்த்தேக்கங்கள், மகாவலி நீர்த்தேக்கங்கள், மத்திய மற்றும் வடமத்திய மாகாணங்களில் மகாவலி கங்கையிலிருந்து நீரைப் பெற்றுக் கொள்ளும் நீர்த்தேக்கங்கள், உடவளவை, மவ் ஆற, லுணுகம்வெஹர மற்றும் வெஹெரகல ஆகிய நாட்டின் தென் பகுதியிலுள்ள நீர்த்தேக்கங்கள் என்பன வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடங்களில் அமைந்துள்ளனவாகும். மேலும் பராக்கிராம சமுத்திரம், கவுடுல்ல,

மின்னேரியா, கிரிதலே, பதவிய, கலாவெவ மற்றும் யோத வாவி ஆகிய பிரதான குளங்கள் மற்றும் அவற்றின் நீரேந்து பிரதேசங்கள் வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட பிரதேசங்களாக பாதுகாக்கப்படுகின்றன. இவ்வாறு வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடப் பிரதேசத்தினுள் அமைந்துள்ள விவசாய மற்றும் நீர் மின்வலு பிறப்பாக்கத்திற்காக முக்கியத்துவம் பெறும் 40 இற்கும் அதிகமான நீர்த்தேக்கங்கள் காணப்படுகின்றன. மேலும் மஹாவலி கங்கை , களனி கங்கை, களு கங்கை, வளவை கங்கை ஆகிய பிரதான கங்கைகளின் உயர் நீரேந்துப் பிரதேசங்களும், ஸாீ பாத அடவி இயங்கை ஒதுக்கிடம், ஹோட்டன் தென்ன தேசிய பூங்கா போன்ற வனசீவராசி ஒதுக்கிடங்களினுள்ளேயே அமைந்துள்ளன.

அவ்வாறே நாட்டின் இயற்கை சுற்றாடலை அண்டியதாக சுற்றுலாத்துறையில் செல்வாக்குச் செலுத்துவது வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடங்களிலுள்ள வனசீவராசிகள் வளங்கள் ஆவதுடன், வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடத்தை அண்டிய சுற்றாடல் சுற்றுலாத் தொழிலினூடாக 2019 ஆண்டில் பெற்றுள்ள வருமானம் ரூபா 2800 மில்லியன் தொகையை விட அதிகமாகும். அதில் அதிகமானவை அந்நியச் செலாவணியாகும்.

1.2 நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

மனிதனால் மேற்கொள்ளப்படும் பல்வேறு செயற்பாடுகள் காரணமாக உயிர்ப்பல்வகைமையின் எதிர்கால இருப்பு அச்சுறுத்தலுக்குள்ளாகி இருப்பதுடன், வாழிடங்களை இழத்தல்/ துண்டங்களாக்குதல்/ அவற்றின் தரம் குன்றிப் போதல், அதிக நுகர்வு மற்றும் சட்டவிரோத பயன்பாடுகள், இந்நாட்டிற்கு படையெடுத்துவரும் வசேட விலங்குகளின் பரம்பல் ஆகியன சுற்றாடல் மாசடைதலுக்கு பிரதான காரணிகளாக கண்டறியப்பட்டுள்ளன. இந் நிலைமையின் கீழ் இலங்கையில் உள்ள மிகப் பெறுமானமிக்க இயற்கை சுற்றாடல் முறைமைகள் மற்றும் அவற்றின் வளங்கள் உயரிய தொழிற்சார் முகாமைத்துவத்தினதும் பாதுகாப்புடன் கூடிய பேணலுக்குமான பொறுப்பை ஏற்று, இத்திணைக்களத்தின் தொலைநோக்கு மற்றும் பணிநோக்கு நெறிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

தூரநோக்கு: தற்போதைய மற்றும் எதிர்கால சந்ததியினருக்காக வனசீவராசி மரபுரிமைகளைப் பேணுதல்.

பணிக்கூற்று: பங்களிப்புடன் கூடிய முகாமைத்துவத்தினூடாக வனசீவராசிகள் மரபுரிமைகளை பாதுகாப்பதை உறுதிப்படுத்தல்.

குறிக்கோள்கள்:

இலங்கையின் தேசிய வனசீவராசிகள் கொள்கையின் தகுவிதிகளுக்கு அமைவாக தேசிய மற்றும் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட மூலோயங்கள், திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மூலம் நாட்டின் தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு பாரியளவில் பங்களிப்பை வழங்கக் கூடியவாறு இவ் வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட வலையமைப்பு முகாமைப்படுத்தப்படும்.

தற்போதைய பூகோள தொலைநோக்கிற்கமைய தீர்மானமெடுத்தல், சிக்கலான தகவல்கள் மற்றும் தகவல்கள் வினைத்திறன்மிக்க தொடர்பாடல் மற்றும் முகாமைத்துவம், பேணல் மற்றும் அபிவிருத்தியை சமநிலையில் நோக்கக்கூடிய வகையில் தயாரிக்கப்பட்ட நீண்டகால முகாமைத்துவத் திட்டங்கள், விருந்தினர்கள் தொடர்பாக கல்வி மற்றும் பல்வகையான பொழுதுபோக்குகள் மற்றும் கல்விக்கான சந்தர்ப்பங்களை வழங்குதல், பங்குபற்றல் முகாமைத்துவத்துவம் மற்றும் நலன்களை நீதியான முறையில் பங்காளர்களிடையே பங்கீடு செய்வதனுடாக பிரதேச சமூகத்தினரை பாதுகாப்பு தொடர்பாக பங்களிப்புக்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல் ஆகிய துறைகள் தொடர்பாக கூடிய அவதானம் செலுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

தற்போது வனவிலங்குப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் தனது செயற்பாடுகளை பல திசைகளில் மேம்படுத்தும் முயற்சியில் இறங்கியுள்ளது. அதற்கமைய இனங்காணப்பட்ட திணைக்களத்தின் நோக்கங்கள் பின்வருமாறு.

- தேசிய மற்றும் சர்வதேச கொள்கைகளுக்கு பொருத்தமான வகையில் வனசீவராசி வளங்களை பேணுவதற்கு தேசிய மூலோபாயத் திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வடிவமைத்தல்.
- தனிச்சிறப்புமிக்க விஞ்ஞானரீதியான பெறுமானமுடைய பிரதேசங்கள் அடங்கலாக நாட்டின் அனைத்து இயற்கை சூழற் தொகுதிகளும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தப்படும் வகையில் ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை பாதுகாத்தலும் காலத்திற்கேற்றவாறும், அரிய வகை வனசீவராசிகளின் சனத்தொகை பேணிச் செல்லக்கூடியவாறான எண்ணிக்கை ரீதியாகவும் போதியளவிலும் மேம்படுத்தலும் அவற்றிற்கிடையேயான தொடர்புகளை தாபித்தலும்
- பொருத்தமான ஆராய்ச்சித் தரவுகள் மற்றும் தகவல்களை அடிப்படையாக கொண்டு ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை இனங்காணல், வகைப்படுத்தல், முகாமைப்படுத்தல் மற்றும் அவற்றின் தரத்தினை இற்றைவரைப்படுத்தி அவதானம் செலுத்தல்.
- அருகிவரும் உயிரினங்களைப் பாதுகாப்பதற்கான திட்டங்களை தயாரித்தலும் அவற்றை நடைமுறைப்படுத்தலும்.
- குறிப்பிட்ட ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் சூற்றாடல் முறைமையினை பாதுகாப்பதுடன், சுற்றாடல் சுற்றுலாத்துறைக்கான சந்தர்ப்பங்களை கையாள்வதற்கான வசதிகளை வழங்குதல்.
- நாட்டினுள் வனசீவராசி வளங்களை சட்டரீதியற்ற முறையில் பயன்படுத்துவதை குறைப்பதற்காக வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள் பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டத்தினையும் அதன் கீழ் செய்யப்பட்டுள்ள வேறு ஒழுங்குவிதிகளினையும் வினைத்திறனாக நடைமுறைப்படுத்தல்
- இலங்கையின் வனசீவராசி வளங்களின் முகாமைத்துவத்துக்காக இயைபான அறிவியல் ஆராய்ச்சிகளை ஊக்கப்படுத்தல்
- பயிற்சி, ஊக்கமளித்தல், தூண்டுதல்களை வழங்குவதனுடாக வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் பணியாட் தொகுதியினரின் ஆற்றல்களை வலுப்படுத்துதல்.

- கல்வி மற்றும் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சிகளின் ஊடாக பொதுமக்கள் பாதுகாப்பு தொடர்பாக வழங்கும் பங்களிப்பினை அதிகரிக்கச் செய்தல்.
- ஒதுக்கிடங்கள் மீதான தங்கியிருத்தலைக் குறைப்பதற்காக பேணல் செயற்பாடுகளில் பொதுமக்களின் பங்களிப்பினை ஊக்கப்படுத்தலும் பாதுகாக்கப்பட்ட ஒதுக்கிடங்களை அண்டி வாழ்கின்ற சமூகத்தினரின் சமூக பொருளாதார நிலைமைகளை மேம்படுத்துவதில் அவர்களுக்கு உதவுதலும்

1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்

வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் தொலைநோக்கு மற்றும் பணிநோக்கிற்கமைய தனது செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளுமுகமாக தலைமை அலுவலக மட்டத்தில் எட்டு (08) தொழில்நுட்ப பிரிவுகளின்கீழ் செயற்படுகின்றது. இப் பிரிவுகளின் மூலம் முன்னெடுக்கப்படும் பிரதான பணிகளும் பொறுப்புக்களும் தொடர்பான விபரங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.

1.3.1 திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு

- வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்திற்கான வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்
- விசேட அபிவிருத்தி மற்றும் பாதுகாப்பு செயற்பாடுகளுக்காக செயற்திட்ட முன்மொழிவுகளைத் தயார் செய்தல்.
- திணைக்களத்தின் மாதாந்த, காலாண்டு, வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளை தயாரித்தல்
- திணைக்களத்தின் www.dwc.gov.lk இணைய தளத்தினை இற்றைவரைப்படுத்திப் பேணல்.
- வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தின் நாடு முழுவதிலும் உள்ள வானொலி தொடர்பாடல் முறைமையினை கண்காணித்தலும், தரமுயர்த்தலும் பேணலும்.
- வனசீவராசிகள் திணைக்களத்தின் நாடளாவிய கணனி வலையமைப்பை முகாமைப்படுத்தல், பேணல் மற்றும் மேம்படுத்தல்.
- தேசிய பூங்காக்களில் நுழைவுச்சீட்டு விநியோகத்தை கணனிமயப்படுத்தல் தன்னியக்கமாக்கல் மற்றும் GIS அலகினை முகாமைப்படுத்தல்

1.3.2 இயற்கை வள முகாமைத்துவப் பிரிவு

- ஒதுக்கிட பிரதேசங்களுக்கான முகாமைத்துவத் திட்டங்களை தயாரித்தலும் மீளமைத்தலும்.
- வள பொருட்பட்டியல்களை தயாரித்தலும் இற்றைப்படுத்தலும்
- ஒதுக்கிட பிரதேச வலையமைப்பை புலனாய்தலும் ஒதுக்கிடப் பிரதேசங்களை பிரகடனப்படுத்தலும், எல்லைகளை அளவிடலும், குறியிடலும்.
- வனசீவராசிகள் வாழ்விட முகாமைத்துவம் தொடர்பான கொள்கை வகுத்தலும், தொடர்நடவடிக்கைகளும்.

- படர்தாவரங்களுக்கான விசேட கட்டுப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்தல்
- தீப்பட்டிகள் மற்றும் வனசீவராசிகள் வாழ்விடக் கூறுகளை முகாமைப்படுத்தல்
- சூழல் மாசடைதலைக் கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் வனசீவராசி சிறப்பினங்களை பாதுகாத்தலுக்கான திட்டங்களை ஒருங்கிணைத்தலும், கண்காணித்தலும்
- ஒதுக்கிட பிரதேசங்களில் முன்மொழியப்பட்ட அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான சுற்றாடல் சாத்தியவள ஆய்வினை மேற்கொள்ளல்

1.3.3 சட்ட அமுலாக்கல் பிரிவு

- வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள்பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டத்தினை நடைமுறைப்படுத்துவதற்குரிய பணிகளை மேற்கொள்வதற்குத் திணைக்களத்தின் வெளிக்கள பணியாட்தொகுதியினருக்கு போதிய ஒத்துழைப்புக்களை வழங்குதல் மற்றும் சட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய பதிவு செய்தல் மற்றும் அனுமதிப்பத்திர விநியோக பணிகளை மேற்கொள்ளல்.
- வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள்பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டத்திற்குரிய திருத்தங்களை மேற்கொள்ளல் மற்றும் அதன் கீழ் விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளை தயாரித்தல்.
- சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் சட்டத்தை அமுலாக்குவது குறித்து ஏனைய அரசு நிறுவனங்களுடனான ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடுகள்.
- CITES சமவாயத்தின் கீழ் அனுமதிச்சீட்டுக்களை வழங்குதல்.

1.3.4 யானைகள் பாதுகாப்புப் பிரிவு

- தேசிய யானைப் பாதுகாப்புக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்தல், காட்டு யானைகள் தொடர்பிலான மொத்த தரவுகளையும் தரவுகளையும் முகாமைப்படுத்தலும், இற்றைப்படுத்துதலும்.
- யானை நடைபாதைகள் உள்ளடங்கலாக யானைப் பாதுகாப்பு இடப்பரப்பினை தாபித்தல்
- காட்டு யானையினால் விளைவிக்கப்பட்ட சேதங்களுக்கான இழப்பீடு வழங்கல்
- குடியிருப்புகளில் யானைகளின் நடமாட்டங்களிற்கு தடையாக மின்வேலிகள், வடலி வேலிகள் மற்றும் வேறு நவீன தீர்வுகள் போன்ற பௌதிக தடைகளை தாபித்தல்
- யானை முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புபட்ட பொருட்களையும் உபகரணங்களையும் கொள்வனவு செய்தல்

1.3.5 ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சிப் பிரிவு

- வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைத் தயாரித்து, நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் பல்வேறு வெளித்தரப்பினரால் மேற்கொள்ளப்படும் ஆராய்ச்சிகளுக்கு உரிய ஆலோசனைகளையும் அங்கீகாரத்தினையும் வழங்குதல்
- வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தினால் வெளிநாட்டுப் பயிற்சி மற்றும் கருத்துரங்குகள் தொடர்பாக அலுவலர்களை கலந்துகொள்ளச் செய்தல்.

- பாடசாலை மாணவர்கள், அரசாங்க அலுவலர்கள் மற்றும் கிராமிய மக்களுக்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும், கண்காட்சிகளையும் நடாத்துதல்.
- தேசிய வனசீவராசிகள் பயிற்சி நிலையத்தின் பணிளை கண்காணித்தலும், அவற்றை பேணலும்.
- திணைக்களத்தின் பிரச்சார மற்றும் ஊடக நிகழ்த்தித் திட்டங்களைத் திட்டமிடல், நடைமுறைப்படுத்தல்

1.3.6 சுற்றுலா சேவை முகாமைத்துவ சுற்றாடல் சுற்றுலா மற்றும் சமுதாயஞ்சார் பரப்புரை பிரிவு

- சுற்றுலா சேவை திட்டங்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகளை தயார் செய்தல், புதிய சுற்றுலாப் பொதிகளை அறிமுகம் செய்தல் மற்றும் சுற்றுலாத் துறைச் செயற்பாடுகளைப் பல்வகைப்படுத்தல்
- சுற்றுலாச் சேவை மற்றும் சுற்றாடல் சுற்றுலா அலுவல்களை சந்தைப்படுத்தலும் ஊக்கப்படுத்தலும்.
- ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் உள்ளேயும் அவற்றுக்கு வெளியேயும் தகவல் நிலையங்களை நிறுவுதல்.
- ஒதுக்கிட பிரதேசங்களில் தங்கியிருக்கும் தன்மையைக் குறைப்பதற்காக ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் முகாமைத்துவம் தொடர்பாக அவர்களது பங்களிப்பைப் பெறுதல்.
- கல்வி மற்றும் விஸ்தரிப்பு நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதன் மூலம் பொது மக்கள் மத்தியில் பாதுகாப்பு தொடர்பான விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துதல்.

1.3.7 வனசீவராசிகள் சுகாதார முகாமைத்துவப் பிரிவு

- வனவீவராசிகளது சுகாதார நிலைமைகள் மற்றும் நோய் நிலைமைகள் சம்பந்தமாக கண்காணித்தலும், அதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுத்தலும்.
- வனசீவராசிகளது கால்நடை காப்புறுதி சம்பந்தமாக பயனுறுதி வாய்ந்ததும் துரிதமானதுமான பதிலளிப்பு.
- வனவிலங்குகளுக்கான பிரேத பரிசோதனை நடாத்துதல்.
- நலன்புரி பற்றிய கண்காணிப்பு, அதன் தரத்தினை மேம்படுத்தல் மற்றும் வன விலங்குகளுக்கும் மனிதனுக்குமிடையேயான மோதலை கட்டுப்படுத்த பங்களிப்புச் செய்தல்.
- விலங்குகளுக்கான புனர்வாழ்வளிப்பு நிலையங்கள் மற்றும் எத் அத்துரு செவன தொடர்பான முகாமைத்துவம்
- வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள் பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழானநிதி ஏற்பாடுகளுக்கு ஏற்ப தேவையான சான்றிதழ்களை வெளியிடல், தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் நீதிமன்ற செயற்பாடுகளுக்கு உதவி புரிதல்.

1.3.8 பொறியியலாளர் பிரிவு

- ஒதுக்கிடப் பிரதேசங்களில் பௌதீக வசதிகளை மேம்படுத்தல் மற்றும் நிர்மாணிப்பு திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்
- ஒதுக்கிடப்பட்ட பிரதேசங்களுக்குள் மற்றும் சூழவுள்ள வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்திற்கு சொந்தமான கட்டடங்கள் மற்றும் நிர்மாணிப்புக்களின் பேணல் மற்றும் வீதி முறைமைப் பேணல் மற்றும் நிர்மாணித்தல்

1.3.9 மனிதவள அபிவிருத்திப் பிரிவு

- மனிதவள மற்றும் பொது நிர்வாகத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.
- பணியாட்தொகுதி ஆட்சேர்ப்பு, பதவியுயர்வு, வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- இடமாற்றங்கள், சேவை நீடிப்புகள், ஓய்வுபெறச் செய்தல்கள், ஓய்வூதியம் மற்றும் விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியம் என்பன தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- திணைக்கள அலுவலர்களுக்கான செயலாற்றுகை, சம்பள ஏற்றங்களை வழங்குதல் மற்றும் திடீர் விபத்துக்களுக்கான நட்டஈடுகளைச் செலுத்துதல்
- போக்குவரத்து செயற்பாடுகளைக் கண்காணித்தல்.

1.3.10 நிதிப் பிரிவு

- திணைக்களத்தின் வருமான மற்றும் செலவுத் தலைப்புக்களிலும், வனவிலங்கு பாதுகாப்பு நிதியத்தின் மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்.
- திறைசேரியிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் கட்டுநிதிகளை பிராந்திய அலுவலகங்களுக்கு வழங்குதலும் மீளளிப்புச் செய்தலும். அனைத்து வருமானங்கள் மற்றும் செலவினங்களை கணக்கிடல் தொடர்பாக மாதாந்த அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அரசாங்க கணக்குகள் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புதலும் மாதாந்தக் கணக்கு அறிக்கைகளை கணனியில் அச்சிடப்பட்ட திறைசேரிக் குறிப்புக்களுடன் ஒப்புநோக்குதல்
- வருடாந்த செலவினங்கள், வருமானம், வனவிலங்குகள் பாதுகாப்பு நிதியம், அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கான முற்பண பி கணக்கு மற்றும் பொது வைப்புக் கணக்கு என்பவற்றுக்கான கணக்குகளைத் தயாரித்து கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்.
- தலைமையகத்திலுள்ள அனைத்துவித பெறுகை நடவடிக்கைகள் மற்றும் களஞ்சியசாலை நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தலும், நிர்வகித்தலும்.
- கணக்காய்வாளர் அதிபதியினால் வழங்கப்படும் அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகள் மற்றும் அரசு கணக்குகள் செயற்குழுவின் விசாரணைகள் என்பன தொடர்பாக பதிலளித்தல்.

1.4. நிறுவக விளக்கப்படம்(இணைப்பு 02 ஐ பார்வையிடவும்)

1.5 திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்குகின்ற பிரதான பிரிவுகள் மற்றும் வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு பிராந்திய அலுவலகங்கள்

1.5.1 பிரதான பிரிவுகள்

- i. திட்டமிடல் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பப் பிரிவு
- ii. இயற்கை வள முகாமைத்துவப் பிரிவு
- iii. சட்ட அமுலாக்கல் பிரிவு
- iv. யானைகள் பாதுகாப்புப் பிரிவு
- v. ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சிப் பிரிவு

- vi. சுற்றுலா சேவை முகாமைத்துவ சுற்றாடல் சுற்றுலா மற்றும் சமுதாயஞ்சார் பரப்புரை பிரிவு
- vii. வனசீவராசிகள் சுகாதார முகாமைத்துவப் பிரிவு
- viii. பொறியியலாளர் பிரிவு
- ix. நிர்வாகப் பிரிவு
- x. நிதிப் பிரிவு

1.5.2 பிராந்திய அலுவலகங்கள்

- i. வலய அலுவலகம் - பொலன்னறுவை
- ii. வலய அலுவலகம் - அநுராதபுரம்
- iii. வலய அலுவலகம் - வடமேற்கு
- iv. வலய அலுவலகம் - மத்திய
- v. வலய அலுவலகம் - மேற்கு
- vi. வலய அலுவலகம் - தெற்கு
- vii. வலய அலுவலகம் - கிழக்கு
- viii. வலய அலுவலகம் - ஊவா
- ix. வலய அலுவலகம் - திருகோணமலை
- x. வலய அலுவலகம் - வவுனியா
- xi. வலய அலுவலகம் - கிளிநொச்சி

1.6 திணைக்களத்தின் கீழ் இயங்குகின்ற நிதியங்கள்

வனசீவராசிகள்பாதுகாப்பு நிதியம் (வ.பா.நி)

வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள்பாதுகாப்பு கட்டளைச் சட்டத்தின் சட்ட ஏற்பாடுகளின் கீழ் இலங்கையில் வனசீவராசிகளின் பாதுகாப்புக்கு ஆதரவு வழங்கும் நோக்குடன் 1967 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்ட இந்த நிதியத்தின் குறிக்கோள்கள் பின்வருமாறு.

1. வனவிலங்குகளை பாதுகாப்பதிலும் பேணிக்காத்தலிலும் பொதுமக்களின் பங்களிப்பையும் ஒத்துழைப்பையும் மேம்படுத்துதல்.
2. வனசீவராசிகளுக்கான ஒதுக்கிட பிரதேசங்களைப் பேணல்
3. வனசீவராசிகளை பாதுகாப்பதற்கு வனசீவராசி அலுவலர்களும் பொதுமக்களும் வழங்கிய வியக்கத்தக்க பங்களிப்பினைப் பாராட்டுவதற்காக அவர்களுக்கு வெகுமதிகள் மற்றும் பிற ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்
4. வனசீவராசிகள் குற்றங்களுக்கு எதிராக தகவல் கொடுப்பவருக்கு ஊக்குவிப்புப்படி வழங்குதல்

1.7 வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் விபரம்

செயற்திட்டத்தின் பெயர்	சுற்றாடல் முறைமைகளை பேணிப் பாதுகாத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவ செயற்திட்டம் (ESCAMP)
பங்களிப்பு முகவராண்மைகள்	உலக வங்கி
செயற்திட்டத்தின் மதிப்பீட்டுச் செலவினம் ரூ.மி.	3,600 (அ.டொ.மி.45)
செயற்திட்டக் காலப்பகுதி	2017-2021

அத்தியாயம் 02

முன்னேற்றம் மற்றும் எதிர்கால கண்ணோட்டம்

2.1 அபிவிருத்திப் பணிகளின் முன்னேற்றம்

2.1.1 திரட்டிய நிதியம் மற்றும் வனவிலங்குப் பாதுகாப்பு நிதியம் ஆகியவற்றின் கீழ்

முன்னெடுக்கப்பட்ட அபிவிருத்திப் பணிகளின் முன்னேற்றம்

பணிகள்	பிரதான செயலாற்றச் சுட்டி	அலகு	2019 நிறைவு		தொடர் இலக்கு	
			தி.நி.	வ.பா. நி.	தி.நி.	வ.பா. நி.
யானை – மனிதன் மோதலைக் கட்டுப்படுத்தல்	மின்வேலியின் நீளம்	கி.மீ.	51	-	250	1302
	நிர்மாணிக்கப்படும் மின்வேலியின் நீளம்	கி.மீ.	250	-	147	-
	மின்வேலியைப் பராமரிக்கும் சிவில் பாதுகாப்பு அலுவலர்கள்	எண்ணிக்கை	2,298	-	2,298	-
	மின்வேலியைப் பராமரிக்கும் பாதுகாப்புக் குடில்	எண்ணிக்கை	03	-	03	423
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மின்வேலி உபகரணங்கள் (எனஜைசர் – 17 மற்றும் வேலிக்கான ஏனைய உதிரிப்பாகங்கள்)	%	100	-	-	-
	நிர்மாணிப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டு குறியிடப்பட்ட மின்வேலியின் நீளம்	கி.மீ.	312	-	312	-
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மின்வேலிக்கம்பங்கள்	எண்ணிக்கை	9,622	-	-	-
	பராமரிக்கப்படும் மின்வேலியின் நீளம்	கி.மீ.	4,440	-	4,440	-
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட யானை வெடிகள் (கிளரொலி வெடி பெரிய / சிறிய, சமிக்கை வெடி)	எண்ணிக்கை	-	1,256,250	-	-
	காட்டு யானைகளினால் பாதிப்புக்களுக்கான இழப்பீடு வழங்கல் (சொத்து இழப்புக்கள்)	ரூ.மி.	-	75.1	-	-
	காட்டு யானைகளின் பாதிப்புக்களுக்கான இழப்பீடு வழங்கல் (உடற் காயங்கள்)	ரூ.மி.	-	8.2	-	-
	காட்டு யானைகளின் பாதிப்புக்களுக்கான இழப்பீடு வழங்கல் (மனித இறப்புக்கள்)	ரூ.மி.	-	55.5	-	-
	செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்ட யானைகள் கட்டுப்பாட்டு அலகு	எண்ணிக்கை	05	-	05	-
	துப்புரவாக்கப்பட்ட மின்வேலி பாதைகள்	கி.மீ.	218	-	218	1920
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட Gun Boots	எண்ணிக்கை	1000	-	-	-

ஒதுக்கிட பகுதிகளின் வாழ்விடங்களை வளமாக்கல்	பழுதுபார்க்கப்பட்ட குளங்களின் எண்ணிக்கை	எண்ணிக்கை	01	01	05	27	
	பழுதுபார்க்கப்படுகின்ற குளங்களின் எண்ணிக்கை	எண்ணிக்கை	02	01	02	01	
	அமைக்கப்பட்ட தண்ணீர் குழிகள்	எண்ணிக்கை	-	17	-	05	
	அப்புறப்படுத்தப்பட்ட படர்தாவர நிலங்களின் தொகை	ஹெக்டர்	35	190.5	100	370	
	முகாமைப்படுத்தப்பட்ட புற்தரைகளின் தொகை	ஹெக்டர்	-	298	300	1170	
	கீழ் வளரிகள் அப்புறப்படுத்தப்பட்ட புற்தரைகளின் தொகை	ஹெக்டர்	-	348	-	680	
	தாபிக்கப்பட்ட சூர்யவலு நீர் விநியோக முறைமையின் திருத்தம்	எண்ணிக்கை	-	03	-	03	
	கடல்வாழ் உயிரினங்களைப் பாதுகாத்தல்	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நீர்மூழ்கி உபகரணங்கள்	%	-	100	-	-
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆமைகளின் தொகைமதிப்புக்கான டெக்		எண்ணிக்கை	-	2000	-	-	
அச்சிடப்பட்ட ஆமைகள் தொடர்பான கற்கைக்கான வழிகாட்டி		எண்ணிக்கை	-	2000	-	-	
நிர்மாணிக்கப்பட்ட ஆமைகளின் அடை காப்பகம்		எண்ணிக்கை	-	08	-	04	
சமுத்திர தேசிய பூங்கா தளவமைப்பு Coral Survey		%	-	01	-	01	
Biodiversity Survey on Mangrove distribution.		%	-	50	-	100	
ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் எல்லைகளை குறியிடல்		அமைக்கப்பட்ட எல்லைக் கம்பம்	எண்ணிக்கை	925	-	-	100
		அமைக்கப்பட்ட அறிவித்தல் பதாகைகளின் எண்ணிக்கை.	எண்ணிக்கை	81	-	23	20
	அலுவலக வளவைச் சுற்றி அமைக்கப்பட்ட வேலிகள்.	எண்ணிக்கை	02	02	-	02	
	கட்டிட நிர்மாணிப்பு	நிர்மாணிக்கப்பட்ட புதிய கட்டிடங்கள்	எண்ணிக்கை	03	11	03	16
நிர்மாணிக்கப்பட்டுவருகின்ற கட்டிடங்கள்		எண்ணிக்கை	-	04	-	06	
நிர்மாணிக்கப்பட்ட Semi Permenant DetaCable Kit House.		எண்ணிக்கை	-	01	-	-	
நிர்மாணிக்கப்பட்ட வாகன தரிப்பிடம்.		எண்ணிக்கை	05	02	-	20	
பழுதுபார்க்கப்பட்ட கட்டிடங்கள்		எண்ணிக்கை	09	13	-	16	
பழுதுபார்க்கப்பட்டு வரும் கட்டிடங்கள்		எண்ணிக்கை	03	-	05	03	
கல் பதிக்கப்பட்ட அலுவலக வளாகம்		எண்ணிக்கை	-	06	-	-	
CCTV கமெரா முறைமை		எண்ணிக்கை	-	01	-	07	
ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் பாதை வலையமைப்பை பழுதுபார்த்தல்	நிர்மாணிக்கப்பட்ட பாலம்	எண்ணிக்கை	-	-	-	02	
	பழுதுபார்க்கப்பட்ட பாதைகளின் தூரம்	கி.மீ.	200	-	-	100	
	பழுதுபார்க்கப்பட்ட சப்பாத்து பாலம்	எண்ணிக்கை	19	-	14	-	

சுற்றாடல்	திறக்கப்பட்ட சுற்றுலா பங்களா	எண்ணிக்கை	02	-	-	-
சுற்றுலா	திறக்கப்பட்ட சுற்றுலா பூங்கா	எண்ணிக்கை	-	01	-	-
நடவடிக்கை	பழுதுபார்க்கப்பட்ட சுற்றுலா பங்களா	எண்ணிக்கை	05	14	01	05
களை	நிர்மாணிக்கப்பட்ட முகாம் தரை	எண்ணிக்கை	01	02	-	-
ஊக்குவித்தல்	நிர்மாணிக்கப்பட்ட ஓய்வகம்	எண்ணிக்கை	03	-	-	-
	வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் சுற்றாடல் சுற்றுலா நடவடிக்கைகளின் மூலம் பெற்ற வருமானம்	(ரூ.மி.)	2,833	-	-	-
	தேசிய பூங்காக்களை பார்வையிட வந்த சுற்றுலாப் பயணிகள்	எண்ணிக்கை	2,074,681	-	-	-
ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின்	மேம்படுத்தப்பட்ட துப்புரவிற்பாட்டு வசதிகள்.	எண்ணிக்கை	08	04	04	03
உட்கட்ட	மேம்படுத்தப்பட்ட நீர் விநியோக முறைமை	எண்ணிக்கை	06	-	01	02
மைப்பு	மேம்படுத்தப்பட்ட மின் விநியோக முறைமை	எண்ணிக்கை	06	-	01	-
வசதிகளை		எண்ணிக்கை				
விருத்தி செய்தல்	மேம்படுத்தப்பட்ட ஈ - சேவைகள்	எண்ணிக்கை	01	-	-	-
வாகனங்களின் திருத்தம்	பழுதுபார்க்கப்பட்ட வாகனங்கள்	எண்ணிக்கை	35	-	50	-
தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் கொள்வனவு	நானாவித கதிரைகள்	எண்ணிக்கை	160	-	100	-
	நானாவித மேசைகள்	எண்ணிக்கை	36	-	-	-
	டெஸ்க்டொப் கணனி	எண்ணிக்கை	36	-	-	30
	லெப்டொப்	எண்ணிக்கை	01	03	-	-
	UPS	எண்ணிக்கை	75	-	-	30
	அச்சப்பொறி	எண்ணிக்கை	15	04	-	-
	நிழற்பிரதி இயந்திரம்	எண்ணிக்கை	09	-	-	02
	GPS இயந்திரம்	எண்ணிக்கை	-	-	-	50
பொறித் தொகுதி கொள்வனவு	சேன் சோ	எண்ணிக்கை	10	-	-	01
	புல் வெட்டும் இயந்திரம்	எண்ணிக்கை	01	10	05	200
	குளிர்நட்டி	எண்ணிக்கை	02	-	-	-
	தண்ணீர் மோட்டார்	எண்ணிக்கை	08	02	-	-
	மின்தாங்கி முறைமை	எண்ணிக்கை	-	04	15	-
	படகு இயந்திரம்	எண்ணிக்கை	-	04	-	05
	படகுகள்	எண்ணிக்கை	-	04	-	05
	பழுதுபார்க்கப்பட்ட படகுகள்	எண்ணிக்கை	-	10	-	02
	Hang Held Auger	எண்ணிக்கை	-	-	-	11
	Rechargeable Touch	எண்ணிக்கை	-	-	-	3000
மனித வள அபிவிருத்தி	குறுகியகால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	27	01	07	15
	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான விழிப்புட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	162	12	50	16
	வனசீவராசிகள் சஞ்சிகை அச்சப்பொறி	எண்ணிக்கை	2500	-	-	-
	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான விவரண நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	02	-	-	-
	தினமின பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட "வனதிவி" இணைப்பிதழ்	எண்ணிக்கை	12	-	-	-
	தேசிய ரூபவாஹினியில் ஒலிபரப்பப்படும்	எண்ணிக்கை	24	-	-	-

	சொபாதாரா நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்					
	திணைக்கள அலுவலர்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான ஆய்வுகள்	எண்ணிக்கை	18	-	-	-
	நடாத்தப்பட்ட ஆய்வுக் குழுக்கள்	எண்ணிக்கை	07	-	-	-
சமுதாயஞ்சார் பரப்புரை நடவடிக்கைகள்	கிராமிய மக்களுக்கான வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான எண்ணக்கரு விருத்திக்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	-	18	02	10
	கிராமிய மக்களை வலுவூட்டும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	-	12	-	13
	கிராமிய மக்களை வலுவூட்டும் செயற்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	-	40	-	61
	வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட பாதுகாப்பு வலயங்களில் உள்ள சமுதாய அடிப்படையிலான அமைப்புக்களின் மேம்பாட்டு மீளாய்வுக் கூட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	-	04	50	08
	நுண் திட்டங்களை தயாரிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	-	07	-	04
	மக்கள் பங்குபற்றலுடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட சிரமதான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	-	10	-	06
	வனசீவராசிகள் குற்றங்களுக்கு எதிராக எடுக்கப்பட்ட நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள்	எண்ணிக்கை	1389	-	-	-
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட துப்பாக்கிகள்	எண்ணிக்கை	-	50	-	150
பாதுகாப்புக்கான சட்டம்	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ரவைகள்	எண்ணிக்கை	-	2140	-	5000
	பழுதுபார்க்கப்பட்ட துப்பாக்கிகள்	எண்ணிக்கை	-	40	-	-
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட விலங்குச் சோடிகள்	எண்ணிக்கை	-	150	-	-
	தயாரிக்கப்பட்ட ஆயுத தாங்கிகள்	எண்ணிக்கை	-	12	-	03
	தயாரிக்கப்பட்ட ஆயுத தாங்கிகள்	எண்ணிக்கை	-	05	-	12
	தயாரிக்கப்பட்ட விலங்குக் கூடுகள்	எண்ணிக்கை	-	43	-	50
	மலடாகும் அச்சுறுத்தலுக்கு உள்ளாகியுள்ள மிருகங்களை பாதுகாத்தல்.	CO2 Capture Gun மற்றும் உதிரிப்பாகங்கள்	%	-	100	-
	Endoscopy Machine	%	-	100	-	-
	கால்நடை மருத்துவ உபகரணங்கள் Anesthetic gun X-ray machine Surgical instrument	%	-	-	-	100
	நாடளாவிய காட்டு யானைகளின் தொகைமதிப்பு	%	-	-	-	100
	சிறுத்தைகளின் தொகைமதிப்பு	%	-	-	-	100
	கால்நடை விஞ்ஞான ஆய்வுகூட வசதிகளை மேம்படுத்தல்	%	-	-	-	100
	யானைகள் மற்றும் பூனைகளுக்கான VHF கழுத்துப்பட்டி	%	-	-	-	100
	ஊனுண்ணிகளுக்கான GPS கழுத்துப்பட்டி	%	-	-	-	100

2.1.2 சுற்றாடல் முறைமைகளின் பாதுகாப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ (ESCamp) செயற்திட்டத்தின் முன்னேற்றம்

செயற்பாடுகள்	பிரதான செயற் கூட்டிகள்	அலகு	2019 நிறைவு	2020 இலக்கு
தொகுதி 2a- வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை சுற்றியுள்ள மக்களின் வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்தல்	கிராமிய மக்களை வலுவூட்டும் செயற்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	03	15
தொகுதி 2b- யானை – மனித நல்லுறவினாடே யானைகளினால் விளைவிக்கப்படும் பாதிப்புக்களை குறைத்தல்.	காட்டு யானைக்களின் நடமாட்டத்தினை கண்காணிப்பதற்காக அணியும் ஜி.பீ.எஸ். கழுத்துப்பட்டி	எண்ணிக்கை	31	09
	லுணுகம்வெஹர தே.பூ. திருத்தப்பட்ட நீர் மூலங்கள்	எண்ணிக்கை	05	10
	திருத்தப்பட்ட பாதைகளின் தூரம்	கி.மீ.	70	-
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட மின்வேலி உபகரணங்களின் மூலம் நிர்மாணிப்பதற்கு மற்றும் பராமரிப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட மின்வேலிகளின் நீளம்.	கி.மீ.	35	70
	மின் வேலிகளின் நீளம்	கி.மீ.	04	-
	யானை – மனிதன் மோதல் தொடர்பான விழிப்புட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	எண்ணிக்கை	08	08
தொகுதி 3a- வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம்	திருத்தப்பட்ட நீர் மூலங்கள்	எண்ணிக்கை	15	26
	அப்புறப்படுத்தப்பட்ட படர்த்தாவரங்களின் தரை அளவு	ஹெக்டரயார்	600	800
	வாழ்விட வளமாக்கல் நடவடிக்கைகளுக்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இயந்திரங்கள்	ட்ரெக்கடர் ஸலேசர் ஸ்க்வேட்டர்	08 08 04	பூஸ் கட்டர் 35
	தாபிக்கப்பட்ட சூரியவலு விநியோக முறைமை	எண்ணிக்கை	01	-
	முல்லேகம பீட்டு அலுவலகத்திற்கு தயபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்தல்.	%	50	100
	வனசீவராசிகள் குற்றங்களை தடுத்தல் தொடர்பாக SMART காவல் நடமாட்ட கட்டம் I & II	%	100	கட்டம் III
தொகுதி 3c— வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு	வனசீவராசிகள் அலுவலர்களுக்கான வனசீவராசிகள் டிப்ளோமா பாடநெறி	அலுவலர்கள்	27	30
	கிரிதலை தேசிய வனசீவராசிகள் ஆய்வு	கட்டிடங்கள்	-	03

திணைக்களத்தின் நிறுவக இயலளவு மற்றும் முதலீட்டுத் திறன் விருத்தி	மற்றும் பயிற்சி நிறுவனத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்.			
	Key Species(விசேட இனங்காணல் குறி) இனங்காணும் பொருட்டு வழிகாட்டல் புத்தகம்	%	90	10
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நீர் வடிகட்டி	எண்ணிக்கை	80	-
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நீர் கமெரா	எண்ணிக்கை	04	02
	கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நீர்த் தாங்கி	எண்ணிக்கை	30	-

2.2 2019 ஆண்டில் திணைக்களத்தின் மூலம் முன்னெடுக்கப்பட்ட சிறப்புச் சேவைகள்

- வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிட வலையமைப்பினுள் வன குற்றங்களை தடுப்பது தொடர்பாக 1389 சுற்றிவளைக்கப்பட்டு, வனவிலங்கு மற்றும் தாவர கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் சட்டத்தை அமுல்படுத்தி ரூ. 85.9 மில்லியன் தண்டப் பணம் அறவிடப்பட்டுள்ளது.
- 2019 ஆண்டில் காட்டு யானை – மனிதன் மோதலைக் குறைப்பதற்காக பின்வரும் யானை வெடிகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டு காட்டு யானைகளின் அச்சுறுத்தல் நிலவும் பிரதேசங்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளன.

யானைவெடி வகை	அளவு	செலவு (ரூ.மி.)
இடிச்சத்த கிளரொலி (பெரியது)	225,000	28.1
இடிச்சத்த கிளரொலி (சிறியது)	750,000	80.9
சமிக்கை சுருள்	281,250	42.9
மொத்தம்	1,256,250	151.9

- நாடு பூராவும் காட்டு யானைகளின் தாக்குதல்களினால் பாதிக்கப்பட்ட மக்களுக்கு மாவட்டச் செயலகங்கள் வாயிலாக இழப்பீடு வழங்கப்படுவதுடன், 2019 ஆண்டின் டிசம்பர் 31 திகதி வரை செலுத்தப்பட்ட இழப்பீடு பின்வருமாறு. .

இழப்பீட்டின் வகை	2019.12.31 திகதியளவில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ள நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	2019.12.31 திகதியளவில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ள கொடுப்பனவுகள் (ரூ.மி.)
உயிரிழப்புக்கள்	122	55.5
உடற் காயங்கள்	113	8.2
சொத்து இழப்புக்கள்	1,494	75.1
மொத்தம்	1,729	138.8

(மேற்படி இழப்பீட்டுத் தொகையில் 2019 ஆண்டில் நிகழ்ந்த பாதிப்புகளுக்கு மேலதிகமாக 2019 ஆண்டில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோரிக்கைகளுக்கான கொடுப்பனவுகளும் உள்ளடங்குகின்றன.)

- Wildlanka Symposium எனும் ஆராய்ச்சி அமர்வானது, 2019 செப்டெம்பர் மாதம் 02, மற்றும் 03 ஆகிய

இரு தினங்களில் “Water's Edge”.ஹோட்டலில் “புதிய கண்டுபிடிப்புக்களினூடே வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு” எனும் தொனிப்பொருளில் பல ஆராய்ச்சியாளர்களின் பங்களிப்புடன் நடாத்தப்பட்டது.

- Wildlanka வைல்ட் லங்கா' சர்வதேச ஆராய்ச்சி சஞ்சிகை தற்பொழுது வருடமொன்றுக்கு 04 தொகுதிகள் என்ற அடிப்படையில் வெளியிடப்படுவதுடன் 2019 ஆம் ஆண்டில் தரச்சிறப்புமிக்க உள்நாட்டு வெளிநாட்டு ஆராய்ச்சி அறிக்கைகள் பிரசுரிக்கப்பட்டன. அதன் ஆசிரியர் குழாமானது, அங்கீகரிக்கப்பட்ட உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்களையும், தேர்ச்சி பெற்ற விஞ்ஞானிகளையும் உள்ளடக்குகியுள்ளன. இது திணைக்களத்தை சர்வதேச ரீதியான அங்கீகாரத்தை பெறுவதற்கு வழிகோழியது எனலாம்
- இலங்கையில் விட்டில் பற்றிய கையேடொன்று முதன் முறையாக வெளிடப்பட்டமை மற்றும் தாமரை இன தாவர வகையொன்றின் ஆய்வு தொடர்பாக பூரண விபரங்களடங்கிய வழிகாட்டிக் கோவையொன்று முதன்முதலாக வெளிடப்பட்டமை
- இலங்கையில் காட்டு யானைகளின் பூகோள பரம்கல் பல்வகைமை குறித்து DNA பகுப்பாய்வு மூலம் ஆராய்தல்.
- இலங்கையில் ஈ சைட்ஸ் (e-CITES) இலத்திரனியல் சான்றுப்படுத்தும் முறையைச் செயற்படுத்தல் .
- ✓ இலங்கையில் ஈ சைட்ஸ் (e-CITES) இலத்திரனியல் சான்றுப்படுத்தும் முறையைச் செயற்படுத்தியதன் ஊடாக வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்தினால் CITES மற்றும் FFPO அனுமதிப்பத்திரங்களுக்காக விண்ணப்பித்தல், விநியோகித்தல் மற்றும் கட்டுப்படுத்தல் செயற்பாடானது முற்று முழுதாக தன்னியக்கமாக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அரசுகளிடையே நிகழ்த்தப்படும் அச்சுறுத்தலுக்குட்படும் தாவர, விசேட விலங்குகள் சம்பந்தமான வர்த்தகத்தை செயற்திறன்படுத்தல் மற்றும் விசேட விலங்குகளின் சட்டவிரோத வர்த்தகத்தை கட்டுப்படுத்தல் என்பன இச் செயற்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கங்களாகும். இவ் e-CITES இலத்திரனியல் சான்றுப்படுத்தும் முறை மூலம் எதிர்காலத்தில், தற்போது இலங்கை சுங்கத்தினால் பயன்படுத்தப்படும் ASYCUDA முறைமையுடனான செயற்பாட்டுடன், செயற்படுத்துவதற்கு வசதியளிப்பதற்கும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.
- ✓ வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தினால் ஈ சைட்ஸ் (e-CITES) இலத்திரனியல் சான்றுப்படுத்தும் முறைமையின் முதற் கட்டம், மலடாக கூடிய அச்சுறுத்தலுக்குட்பட்டுள்ள விலங்குகள் மற்றும் அரிதாகிவரும் விசேட தாவரங்கள் குறித்த சர்வதேச வர்த்தகம் தொடர்பான சமவாய செயலகம்

மற்றும் ஐக்கிய நாடுகளின் வர்த்தக மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான மாநாட்டுடன் (UNCTAD) இணைந்து முன்னெடுக்கப்பட்டது.

- ✓ வனசீவராசிகள் திணைக்களத்தினால் 2019 ஆண்டின் ஆகஸ்ட் மாதம் 17 ஆந் திகதியில் இருந்து 28 ஆந் திகதி வரை சுவீஸ்-சர்லாந்தின் ஜினீவா நகரில் அச்சுறுத்தலுக்குள்ளான தாவரங்கள் மற்றும் விசேட விலங்குகளின் சர்வதேச வர்த்தக சமவாயத்தின் பங்காளர்களது 18 ஆவது மாநாடு தொடர்பாக பின்வரும் முன்மொழிவுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. அதனுடாக சட்ட விரோதமாக சர்வதேச வர்த்தகம் ஊடாக அச்சுறுத்தலுக்குள்ளாகியுள்ள பின்வரும் தாவரங்கள் மற்றும் விசேட விலங்குகளின் பாதுகாப்பு நிலைமைகளை மேம்படுத்துவதற்கு வாய்ப்புக் கிட்டியது.

I. *Cophotis ceylanica* மற்றும் *Cophotis dumbarain* எனும் விசேட CITES முதலாவது பின்னிணைப்பில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது.

II. CITES இரண்டாவது பின்னிணைப்பில் பட்டியலிடப்பட்டிருந்த நட்சத்திர ஆமை (*Geoshilone elegans*) விசேட CITES முதலாவது பின்னிணைப்பில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது.

III. *Rhinidae* விசேட CITES இரண்டாவது பின்னிணைப்பில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளது.

2.3 திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்களை அடைந்து கொள்வதற்கான இலக்குகள் மற்றும் சவால்கள்

	எதிர்கால இலக்குகள்	சவால்கள்
1	<p>வனவிலங்கு – மனித மோதலைக் கட்டுப்படுத்தல்</p> <p>1. தற்போதுள்ள 4,440 கி.மீ மின் வேலிகளை பராமரித்துப் பேணல்.</p> <p>2. புதிதாக 1,500 கி.மீ. மின்வேலிகளை நிர்மாணித்தல்.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ பாரியபௌதீக மற்றும் மனித வளங்ளை அவசியமாதல். ✓ மின்வேலி நிர்மாணிக்கும் போது காணிப் பிரச்சினைகள் ஏற்படல் மற்றும் மக்களின் எதிர்ப்புக்கள் கிளம்புதல் ✓ காணி சம்பந்தமான பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கும் போது அதனுடன் தொடர்புடைய (வன பாதுகாப்புத் திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம் போன்ற) நிறுவனங்களிடையே நிலவுகின்ற பிரச்சினைகளை எதிர்கொள்ள நேரிடல். ✓ மின்வேலிக் கம்பங்களை கொள்வனவு செய்வதற்குள்ள ஒரே நிறுவனம் அரசு மரக் கூட்டுத்தாபனம் ஆகையால் அதன் இயலாவிற்றேற்ப ஏற்படுகின்ற தாமதம். ✓ மின்வேலி உபகரணங்களை இறக்குமதி செய்யும் போது குறித்த நிறுவனங்களினால் ஏற்படும் தாமதம். ✓ பூங்காக்களிலுள்ள பாதை முறைமைகளின்

			குறைபாடுகள் காரணமாக ஏற்படுகின்ற போக்குவரத்து இடையூறுகள்.
2	ஒதுக்கிட பிரதேசங்களின் வாழ்விட வளமாக்கல்	1. ஒதுக்கிட பிரதேசங்களில் 2,200 ஹெக். வாழ்விடங்கள் வளமாக்கப்பட்டன. 2. 33 நிர் மூலங்கள் திருத்தப்பட்டன.	✓ காலநிலை மாற்றங்கள் எதிர்வதினாடாக எதிர்பார்க்கப்பட்ட மட்டத்தை அடைதல். ✓ ஒதுக்கிட பிரதேசங்களில் அபிவிருத்திப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் போது நிலவுகின்ற தூரம் மற்றும் தங்குமிட வசதிகளின்மை காரணமாக பூர்த்தி செய்யப்படும் வேலை வரையறுக்கப்படல்.
3	வனசீவராசிகள் சுகாதார அலகுகளின் வசதிகளை மேம்படுத்தல்.	1. பாதிக்கப்படும் வனவிலங்குகளுக்கு சிகிச்சையளிப்பதற்கு வனசீவராசிகள் அலகுகளில் வசதிகளை மேம்படுத்தல்.	✓ பெறுகை செயற்பாட்டின் போது எதிர்பார்க்கப்பட்ட தரம் மற்றும் உயர் தர நிலைமையின் நியமங்களுக்கு ஏற்றவாறு உபகரணங்கள் மற்றும் இரசாயனப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்வதிலுள்ள சிரமம் ✓ வெளிக்கள அலுவலகங்களில் அபிவிருத்தி பணிகளை மேற்கொள்ளும் போது சுற்றுலாத் துறைக்கு முன்னுரி வழங்குவதிலுள்ள தாமதம். ✓ இடமாற்ற கொள்கைக்கு அமைய பயிற்சிபெற்ற அலுவலர்கள் வேறு இடங்களுக்கு இடமாற்றம் பெற்றுச் செல்லல், புதிய அலுவலர்களை பயிற்சியில் ஈடுபடுத்துவதற்கு காலஞ்செல்லல் மற்றும் பயிற்சி பெற்ற அலுவலர்களின் பற்றாக்குறை
4	வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடங்களை பேணிக்காத்தல் மற்றும் புதிய ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை பிரகடனப்படுத்தல்.	1. அடையாளங் கணாப்பட்ட 20 புதிய ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை பிரகடனப்படுத்தல். 2. 50. கி.மீ. ஒதுக்கிடப் பிரதேசங்கள் அளவிடப்பட்டு எல்லை கல் பதித்தல். 3. அறிவுறுத்தப்பட்ட 43 அறிவித்தல் பதாகைகளை எல்லைகளை அண்டியதாக அமைத்தல்.	✓ அரச மற்றும் தனியார் அபிவிருத்தி செயற்திட்டங்கள் தொடர்பாக ஒதுக்கிடங்களின் காணிகளை கையாள்வதற்காக செய்யப்படுகின்ற கோரிக்கைகள். ✓ ஒதுக்கிட பிரதேசங்களுக்காக அடையாளங் காணப்பட்ட காணிகள் தொடர்பாக பிற நிறுவனங்களின் ஒருமைப்பாட்டினை சீராக்கல் மற்றும் தாமதங்கள் ஏற்படல். ✓ நில அளவைத் திணைக்களத்துடன் பணியாற்றும் போது அவர்களது திட்டங்கள் மற்றும் காலச் சட்டகத்திற்கு அமைய நடவடிக்கை எடுக்க வேண்டியுள்ளமை. ✓ காலநிலை மாற்றங்களை எதிர்கொள்வதனாடாக எதிர்பார்க்கப்பட்ட மட்டத்தை அடைதல்.
5	வனசீவராசிகள் மோசடிகளைத் தடுப்பது தொடர்பான பொறிமுறை	1. வனசீவராசிகள் மோசடிகளைத் தடுப்பது தொடர்பாக SMART காவல் நடமாட்ட முறையை நாடு பூராவும் விஸ்தரித்தல். 2. GPS மற்றும் GIS ஆகிய	✓ துறை சம்பந்தமான அனுபவமிக்க பயிற்சி அலுவலர்கள் போதியதாக இன்மை. ✓ அலுவலர்களை குழுக்களாக வலய மட்டத்தில் ஒரேயடியாக ஈடுபடுத்துவதிலுள்ள சிரமம் காரணமாக பயிற்சி முடிவடையும் வரை அலுவலர்களின் அறிவை பிரயோக ரீதியாக

	மைய வலுப்படுத்தி பேணிச் செல்லல்.	<p>புதிய தொழிநுட்ப முறையியல்ளின் பயன்பாட்டினை மேம்படுத்தல்.</p> <p>3.வனவிலங்குகள், தாவரங்கள் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் நீதிமன்ற நடைமுறைக் கோவை சம்பந்தமாக அலுவலர்களை விழிப்பூட்டல்..</p> <p>4. வனசீவராசிகள் மோசடிகளை தடுப்பதற்கு தற்போதைக்கு ஏற்றவாறு வனவிலங்கு மற்றும் தாவர கட்டளைச் சட்டத்தை திருத்தியமைத்தல் மற்றும் புதிய சட்டங்களை உள்ளடக்குதல்.</p> <p>5. வனசீவராசிகள் மோசடிகளை தடுப்பது தொடர்பாக தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு புலனாய்வு அலகொன்றைத் தாபித்தல்.</p>	<p>பெற்றுக் கொள்வதிலுள்ள அசௌகரியம்.</p> <p>✓ நீதிமன்ற நடைமுறைக் கோவை சம்பந்தமாக பிரயோக ரீதியானதும் கோட்பாட்டு ரீதியானதுமான அறிவை வழங்குவதற்கு பொருத்தமான செயன்முறையொன்று இல்லாமை.</p> <p>✓ கட்டளைச் சட்டங்களின் திருத்தத்தின் போது நிறுவனங்களிடையேயான ஒருங்கிணைப்பிற்கு அமைய நடவடிக்கைகள் தாமதமடைதல்.</p> <p>✓ புலனாய்வு அலகினை தாபிக்கும் போது பொருத்தமான அலுவலர்களை தெரிவு செய்தல் மற்றும் அரசு புலனாய்வு அலகினூடாக அக்குழுவினை பயிற்றுவித்தல்.</p>
6	ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை அண்டி வாழும் மக்களது ஒத்துழைப்புக்களை பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக பெற்றுக் கொள்ளல்	<p>1.கிராமிய மக்களது வனசீவராசிகளின் பாதுகாப்பு குறித்த எண்ணக்கருக்களை விருத்தி செய்வதற்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துதல்.</p> <p>2.கிராமிய மக்களை வலுவூட்டும் பொருட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் செயற்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.</p>	-
7	சுற்றாடல் சுற்றுலாத் தொழிலை மேம்படுத்தல்.	<p>1. தேசிய பூங்காக்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல் (பாதை முறைமை / துப்புரவேற்பாட்டு வசதிகள். சுற்றுலா விடுதிகளின் நிலைமை)</p> <p>2. சுற்றுலாப் பயணிகளுக்காக புதிய ஈ -சேவைகளை ஊக்குவித்தல்(e-ticketing/e-</p>	<p>✓ பெறுகை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது திட்டமிடப்பட்ட காலப் பகுதியினுள் குறித்த சட்ட திட்ட வரையினுள் செயற்படுத்துவதிலுள்ள தாமதம்.</p> <p>✓ சுற்றுலாப் பயணிகள் அதிகமாக வருகை தரும் காலப்பகுதியினுள் உச்ச இயலளவுக்கு ஏற்றவாறு அபிவிருத்திப் பணிகளை மேற்கொள்ளும் போது ஏற்படும் அசௌகரியங்கள்</p> <p>✓ தொழிநுட்ப நடவடிக்கைகளின் போது முகங்கொடுக்க நேரிடும் அசௌகரியங்கள்</p>

		<p>booking).</p> <p>3. தன்னார்வ வழிகாட்டிகளினதும் ஜீப் வண்டி சாரதிகளினதும் சேவையின் தரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் செயலமர்வுகளை நடாத்துதல்.</p>	<p>✓ காலநிலை மாற்றங்களை எதிர்கொள்வதன் ஊடாக எதிர்பார்க்கப்பட்ட மட்டத்தை அடைதல்.</p>
8	<p>திணைக்களத்தின் மனிதவள விருத்தி</p>	<p>1. வனவிலங்குகள் மற்றும் தாவரங்கள் கட்டளைச் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு உரிய அலுவலர்களை ஆட்சேர்த்தல் மற்றும் பயிற்சியளித்தல்.</p> <p>2. கிரித்தலை தேசிய வனசீவராசிகள் ஆராய்ச்சி மற்றும் பயிற்சி நிறுவனத்தினை சர்வதேச பயிற்சி நிறுவனமாக அபிவிருத்தி செய்தல்.</p> <p>3. ரந்தெனிகல Tree Center பயிற்சி நிலைய அபிவிருத்தி.</p> <p>4. திணைக்கள அலுவலர்களுக்கு விஞ்ஞான ஆய்வுகளை மேற்கொள்வதற்கான திறனை விருத்தி செய்தல்.</p>	-
9	<p>சர்வதேச சமவாயங்களை செயற்படுத்தல்</p>	<p>1. CITES அனுமதிப்பத்திர விநியோக ஈ -சேவையை பிரபல்யப்படுத்தல்.</p> <p>2. CITES RAMSAR சர்வதேச சமவாயங்களை செயற்படுத்தல்</p>	<p>✓ e-CITIES அனுமதிப்பத்திர விநியோக இலத்திரனியல் முறைமைக்கு இலங்கை சுங்கம் மற்றும் ஏனைய விஞ்ஞான நிறுவனங்களுடன் தொடர்புபடல்</p>
10	<p>இயற்கை அனர்த்தங்களினால் வனசீவராசிகளுக்கு ஏற்படும் பாதிப்புக்களை கட்டுப்படுத்தல்.</p>	<p>1. தீப்பற்றல் மற்றும் தீ பரவலை கட்டுப்படுத்துவதற்கு வனசீவராசிகள் ஒதுக்கிடங்களில் தீப்பட்டிகளை நிர்மாணித்தல்.</p> <p>2. கோடை காலத்தில் தண்ணீர் தேவைக்காக ஒதுக்கிடத்தில் செயற்கை தண்ணீர் குழிகளை அமைத்தல் மற்றும் தற்போதுள்ள நீர் மூலங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்.</p>	<p>✓ எதிர்பாரா காலநிலை நிலைமைகள்</p> <p>✓ ஒப்பந்தகாரர்களினால் வேலைகளை முடிவுறுத்துவதிலுள்ள தாமதம்.</p>

11	புதிய ஆராய்ச்சிப் போக்குகள்	<p>1. இலங்கையில் காட்டு யானைகளின் "Full Genome Sequence"</p> <p>பூரணப்படுத்துவதன் ஊடாக இலங்கையின் காட்டு யானைகளுக்கேயுரிய பல தரவுகளை வெளிப்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.</p> <p>2. "Wild lanka" ஆய்வுச் சஞ்சிகை புதுப் பொழிவுடன் நிகழ்நிலைப்படுத்தல். ("Online")</p>	-
----	-----------------------------	---	---

அத்தியாயம் 03

வருடத்திற்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

3.1 நிதிச் செயலாற்றுகை பற்றிய கூற்று

2019 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று		ஏசீஏ- 611	
		ரூ	
வரவு செலவுத் திட்டம் 2019	குறிப்பு	2019	2018
250,000,000	வருமான பெறுகைகள்	24,627,933	24,614,885
-	வருமான வரி	-	-
-	உள்ளூர் போது கூடுதல் செலவுகளுக்கான வரி	-	-
-	நடுவகுை வந்தவாசி மீட்பை வரி	-	-
250,000,000	பரிசீலனை வருமானம் மற்றும் விற்பனை	24,627,933	24,614,885
250,000,000	மொத்த வருமான பெறுகைகள் (அ)	24,627,933	24,614,885
-	செலுத்தப்படாத பெறுகைகள்	-	3,957,511,514
-	நிறுவன சேரி முடிவுகளை	734,659,232	542,624,000
-	சலுகைகள்	178,127,559	2,867,132,901
-	முற்பணக் கணக்குகள்	46,598,697	54,088,652
-	வேறு பெறுகைகள்	2,980,165,726	496,665,961
-	மொத்த வருமானம் வந்த பெறுகைகள் (ஆ)	3,939,551,213	3,957,511,514
-	மொத்த வருமானம் வந்த மற்றும் வருமானம் வந்த பெறுகைகள் தி-(அ)+(ஆ)	3,964,179,147	3,982,126,399
1,237,380,000	சுழி-செலவினம்	1,234,138,672	1,097,244,062
978,350,000	மீண்டெழும் செலவினம்	978,259,131	880,665,730
177,494,000	வேதனாதிக்கள், சாலைகள், விற்பனை நகல்கள்	175,607,770	140,102,915
79,150,000	சலுகை பெறும் மற்றும் செலவுகள் உதவுகின்ற மானியம் மற்றும் மாற்றல்கள்	77,885,772	76,475,417
-	பட்டிக் கொடுப்பனவுகள்	-	-
2,386,000	ஏனைய மீண்டெழும் செலவினம்	2,386,000	-
1,237,380,000	மொத்த மீண்டெழும் செலவினம் (அ)	1,234,138,672	1,097,244,062
702,794,000	முலதனச் செலவினம்	468,247,901	546,616,705
44,362,000	முலதனச் செலவுக்கான பணியை மாற்றும் செலவுகள்	35,890,990	44,857,446
36,372,250	முலதனச் செலவுகளை கையகப்படுத்தல்	35,032,099	385,056,120
-	முலதன மாற்றல்கள்	-	-
-	நிதிச் செலவுகளை கையகப்படுத்தல்	-	-
-	திருள் செலவுகள்	-	-
20,000,000	பிற முலதன செலவுகள்	19,091,126	20,236,679
602,059,750	மொத்த முலதன செலவினம் (அ)	378,233,686	96,466,460
702,794,000	மொத்த முலதன செலவினம் (ஆ)	468,247,901	546,616,705
2,446,504,331	பிறதான பேரேட்டு செலவுகள் (ஆ)	2,446,504,331	2,338,255,632
-	வைப்புக் கொடுப்பனவு	-	-
133,531,826	வணிகவாசிகள் யாதுகாப்பு நிதி கொடுப்பனவு	133,531,826	1,069,892,276
1,838,060,548	முற்பணக் கொடுப்பனவு	1,838,060,548	-
-	வேறு	-	-
-	திருள் சேரி அளிப்பு	-	953,415,088
402,368,959	வருமானம் மீள் செலுத்துகை	402,368,959	471,472
-	மொத்தச் செலவினம் எ=(அ)+(ஆ)	-	237,802,027
4,148,890,903	2019 டிசம்பர் 31 திகதிக்கு கட்டுத்தி நிதி எ=(ஆ)-எ	4,148,890,903	3,982,116,399
-		(184,711,757)	10,000

3.2 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ-பி

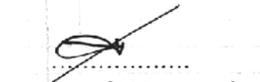
2019 டிசம்பர் 31 திகதியில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

குறிப்பு	உண்மையான	
	2019 ரூ.	2018 ரூ.
நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்		
சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் ஏசீஏ-6	31,514,006,012.66	30,967,268,696
நிதி சொத்துக்கள்		
முற்பணைக் கணக்குகள் ஏசீஏ-5/5(ஏ)	212,582,226.00	188,995,974
காக மற்றும் காகக்குச் சமனானவை ஏசீஏ-3	1,768,236.47	10,000
மொத்தச் சொத்துக்கள்	31,728,356,475.57	31,156,274,671
நிகா சொத்துப்பங்கு		
நிகர சொத்து சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கு ஏசீஏ-5(பி)	(36,441,679.43) 31,514,006,012.66	(7,060,667,726) 30,967,268,696
நடைமுறை பொறுப்புகள்		
வைப்புக் கணக்கு ஏசீஏ-4	249,023,905.43	7,249,663,700
முற்பணை நிதி ஏசீஏ-3	1,768,236.47	10,000
மொத்த பொறுப்புகள்	31,764,798,154.56	31,156,274,671

ஏட்டு இலக்கம் ... தொடக்கம் ... வரையான ஏ.டி.ஏ படிவத்தில் எண் 01 முதல் 6 வரை சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விரிவான கணக்கு அறிக்கைகள் மற்றும் ... முதல் ... வரையான பக்கங்களில் வழங்கப்பட்ட கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் ஒருங்கிணைந்த பகுதிகளாகும். இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளபடி மிகவும் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன. இறுதிக் கணக்கின் புள்ளிவிவரங்கள், தொடர்புடைய கணக்கியல் குறிப்புகள் மற்றும் பிற கணக்கியல் தகவல்கள் திறைசேரி கணக்கு புத்தகங்களுடன் ஒப்பிடப்பட்டுள்ளதன் மூலம் இந்த புள்ளிவிவரங்களுடன் உடன்படுகின்றன என்பதை நாங்கள் இதன் மூலம் சான்றளிக்கிறோம்.


விரதான கணக்கீட்டு அலுவலர்
ஏ.எச்.எஸ். விஜேசிங்க
செயலாளர், சுற்றாடல் மற்றும்
வனஜீவராசிகள் வள அமைச்சு
திகதி : 2020.06.24

A. H. S. Wijesinghe
Secretary
Ministry of Environment and Wildlife Resources
No. 1090, Sri Jayawardenapura Mawatha
Rejagiriya.


கணக்கீட்டு அலுவலர்
எம்.ஜி.சீ.சூரியபண்டார
வனஜீவராசிகள் பணிப்பா
திகதி : 2020.06.24

M. G. C. SOORIYABANDARA
Director General
Department of Wild Life Conservation
No. 811/A, Jayanthipura Road,
Battaramulla.


பிரதான கணக்காளர்
கே.எஸ்.பி.பெரேரா
P. P. PERERA
Director (Finance)
Department of Wildlife Conservation
No. 811/A, Jayanthipura Road,
Battaramulla.

3.5. வருமான சேகரிப்பு செயலாற்றுகை

ரூ.,000

வருமான குறியீடு	வருமான குறியீட்டின் விபரம்	வருமான மதிப்பீடு		சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம்	
		ஆரம்ப மதிப்பீடு	இறுதி மதிப்பீடு	தொகை (ரூ.)	இறுதி வருமானம் மதிப்பீட்டின் % ஆக
6000-0-0-6-20	வனவிலங்கு பாதுகாப்பு நிதியம்	2,688,095	2,706,300	2,654,971	98
2003-03-06	பங்களா கட்டணம்	25,500	-	24,600	96

3.6 ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாட்டின் செயலாற்றுகை

ரூ.,000

ஒதுக்கீட்டு வகை	ஒதுக்கீடு		உள்ளபடி செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
	ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
மீண்டுவரும்	1,190,600	1,237,380	1,234,139	99.74
மூலதன	701,200	565,894	468,248	82.74

3.7நி.பி. 208 பிரகாரம், ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களின் முகவராக இத் திணைக்களம்/ மாவட்டச் செயலகம்/ மாகாண சபைக்கான செலவினத்தினத்திற்கான ஒதுக்கீடு

ரூ. 000

தொடர் இலக்கம்	அமைச்சு / திணைக்களத்திடமிருந்து பெற்ற ஒதுக்கீடு	ஒதுக்கீட்டு நோக்கம்	ஒதுக்கீடு		உள்ளபடி செலவினம்	இறுதி ஒதுக்கீட்டின் % ஆக வழங்கப்பட்ட ஒதுக்கீட்டுப் பயன்பாடு
			ஆரம்ப ஒதுக்கீடு	இறுதி ஒதுக்கீடு		
1	தேசிய கொள்கைகள், பொருளாதார நடவடிக்கைகள், மீளக்குடியமர்த்தல் மற்றும் புனரமைப்பு, வட மாகாண அபிவிருத்தி மற்றும் இளைஞர் சேவைகள் அமைச்சு	பட்டதாரி பயிலுநர்களுக்கான பயிற்சி கொடுப்பனவு வழங்கல்	1,595.34	1,595.34	1,214.90	76.15

3.8 நிதி அல்லாத சொத்துக்களின் அறிக்கையிடல் செயலாற்றுகை

ரூ.,000

சொத்து குறியீடு	குறியீட்டின் விபரம்	31.12.2019 திகதியளவில் பொருட் கணிப்பீட்டு அறிக்கைக்கு அமைய நிலுவை	31.12.2019 திகதியளவில் நிதி நிலைமை பற்றிய அறிக்கைக்கு அமைய நிலுவை
6111	கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்	-	644,045
6112	பொறித்தொகுதி	-	813,457
6141	காணி	-	30,056,504

3.9 கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

இணைப்பு 02 இன் கீழ் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அத்தியாயம் 04

செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

விசேட சுட்டிகள்	எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் வீதமாக (%) உள்ளபடி வெளியீடு		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
நிர்மாணிக்கப்பட்ட மின்வேலிகளின் நீளம் (கி.மீ).	-	-	√
பராமரிக்கப்பட்ட மின்வேலிகளின் நீளம் (கி.மீ).	-	√	-
திருத்தப்பட்ட நீர் மூலங்களின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
வாழ்விட வளமாக்கப்பட்ட பரப்புக்களின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
தாபிக்கப்பட்ட எல்லைக் கம்பங்களின் (எண்ணிக்கை)	-	-	√
தாபிக்கப்பட்ட அறிவித்தல் பதாகைகளின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
நிர்மாணிக்கப்பட்ட கட்டிடங்களின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
திருத்தப்பட்ட கட்டிடங்களின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
திருத்தப்பட்ட பாதைகளின் (கி.மீ.)	√	-	-
திருத்தப்பட்ட சப்பாத்துப் பாலங்களின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-
திருத்தப்பட்ட சுற்றுலா பங்களாக்களின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
நிர்மாணிக்கப்பட்ட முகாம் தரைகளின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
நிர்மாணிக்கப்பட்ட ஓய்வகங்களின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
மேம்படுத்த துப்புரவேற்பாட்டு வசதிகளின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
மேம்படுத்தப்பட்ட நீர் விநியோக முறைமைகளின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-
மேம்படுத்தப்பட்ட மின் விநியோக முறைமைகளின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-
தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்களின் கொள்வனவு (எண்ணிக்கை)	√	-	-
பொறித்தொகுதிகளின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-

செயற்படுத்தப்பட்ட சமுதாயஞ்சார் பரப்புரை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட துப்பாக்கிகளின்(எண்ணிக்கை)	√	-	-
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ரவைகளின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-
தயாரிக்கப்பட்ட ஆயுத ரெக் - (எண்ணிக்கை)	-	√	-
பொருத்தப்பட்ட ஆயுத ரெக் (எண்ணிக்கை)	-	√	-
குறுகிய கால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் (எண்ணிக்கை)	√	-	-
வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	√	-	-
திணைக்கள அலுவலர்களினால் முன்னெடுக்கப்பட்ட வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு ஆய்வுகளின் (எண்ணிக்கை)	-	√	-

அத்தியாயம் 05

வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

5.1 அடையாளங் காணப்பட்ட வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகள்

இலக்கு / குறிக்கோள்	அடைவுகள் (SDG)	குறிகாட்டிகள்	இதுவரை அடையப்பெற்ற முன்னேற்றம்		
			0%-49%	50%-74%	75%-100%
14. சமுத்திர, கடல் மற்றும் சமுத்திர மூலங்கள் மற்றும் வளங்களை வலுவாதார அபிவிருத்தியின் பொருட்டு பாதுகாத்து நீடுநிலைத்ததாக பயன்படுத்தல்	14.7 கடல்வாழ் உயிரினங்களைப் பாதுகாத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நீர்மூழ்கி உபகரணங்கள் நிர்மாணிக்கப்பட்ட ஆமைகளின் அடை காப்பகம் சமுத்திர தேசிய பூங்கா தளவமைப்பு கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆமைகளின் தொகைமதிப்புக்கான டெக் 	-	-	√
15.பௌதீக சுற்றாடல் முறைமைகளைப் பாதுகாத்தல், மறுசீரமைப்பு வலுவாதார பயன்பாடுபற்றிய முன்னேற்றம், வனாந்தரங்களின் நீடு நிலைத்த முகாமைத்துவம், பாலைவனமாக்கு தலுக்கு எதிராகபோராடல், உயிர் பல்வகைமைக்கு ஏற்படும் பாதிப்பினைக் கட்டுப்படுத்தல்.	15.1 மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்ளல்	<ul style="list-style-type: none"> வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு பிரதேசங்களில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட புதிய கட்டிடங்களின் எண்ணிக்கை கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இயந்திரங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் வாகனங்களின் எண்ணிக்கை 	-	-	√
	15.1 மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்பாடு	<ul style="list-style-type: none"> திருத்தப்பட்ட கட்டிடங்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் வாகனங்களின் எண்ணிக்கை 	-	-	√
	15.1 வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பாக மனிதவள அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> 1 வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பாக பயிற்றப்பட்ட உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை வெளித் தரப்பினருக்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 	-	-	√
	15.1 ஒதுக்கிடப் பிரதேசங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> தேசிய பூங்காக்களில் மேம்படுத்தப்பட்ட பாதை முறைமைகளின் எண்ணிக்கை மேம்படுத்தப்பட்ட துப்புரவேற்பாட்டு வசதிகளின் எண்ணிக்கை மேம்படுத்தப்பட்ட நீர் விநியோக முறைமைகள் மற்றும் சூரியவலு விநியோக முறைமைகளின் எண்ணிக்கை 	-	-	√
	15.1/15.9 15.c யானை மனிதன் மோதலைத் கட்டுப்படுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்ட மின்வேலிகளின் நீளம் (கி.மீ.) பராமரிக்கப்பட்ட மின்வேலிகளின் 	-	-	√

		<p>நீளம் (கி.மீ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> பராமரிக்கப்பட்ட மின்வேலி பாதுகாப்புக் குடில்களின் எண்ணிக்கை. தாபிக்கப்பட்ட காட்டு யானை கட்டுப்பாட்டு அலகுகள் மற்றும் காட்டு யானை தடுப்பு நிலையங்களின் எண்ணிக்கை. 			
15.1/15.8 /15.9/15.c	வனசீவராசிகள், மனிதன் மோதலைத் கட்டுப்படுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> மேம்படுத்தப்பட்ட வனசீவராசிகளின் வாழ்விட வளமாக்கல்களின் எண்ணிக்கை. நடாத்தப்பட்ட மக்கள் விழிப்பூட்டல்கள் மற்றும் கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை. ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை சூழவுள்ள மக்களின் பொருளாதார தரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் முன்னெடுக்கப்பட்ட கிராமிய சமுதாய செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 	-	-	√
15.4/15.8/15.9/15.c	உள்நாடு மக்களின் வாழ்வாதார வழிவகைகளை அதிகரித்தல்.	<ul style="list-style-type: none"> நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட சமுதாயஞ்சார் பரப்புரை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை. 	-	-	√
15.5/15.6/15.7/15.c	வனவிலங்கு மற்றும் தாவரங்கள் கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் மலடாகும் அச்சுறுத்தலுக்காளாகியுள்ள வனவிலங்குகள் மற்றும் மற்றும் செடிகளின் சர்வதேச வர்த்தகம் தொடர்பான சர்வதேச தேசிய சமவாயத்தை செயற்படுத்தல்	<ul style="list-style-type: none"> விநியோகிக்கப்பட்ட CITES மற்றும் FFPO அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை 	-	-	√
15.5/15.c	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான புதிய செயன்முறைகள் குறித்த சர்வதேச பயிற்சி	<ul style="list-style-type: none"> பயிற்சியளிக்கப்பட்ட உள்நாடு மற்றும் வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 	-	-	√

5.2 வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகளின் 14,,15 ஆம் அடைவுகள் மற்றும் சவால்கள்

• அடைவுகள்

- ஒதுக்கிட பிரதேசங்களை சூழவுள்ள மக்களை அவ் ஒதுக்கிட பிரதேசங்களில் தங்கி வாழும் நிலையைக் குறைத்தல் மற்றும் அம் மக்களின் பொருளாதார தரத்தை மேம்படுத்தும் நோக்கில் கிராமிய சமுதாய செயற்திட்டங்களை முன்னெடுப்பதன் வாயிலாக வனவிலங்குகளுக்கும் மனிதனுக்கும் இடையில் ஏற்படும் மோதல்களைத் கட்டுப்படுத்துவதற்கு முடிகின்றது.

- ii. ஒதுக்கிடங்களின் சுற்றாடல் முறைமைகளை பாதுகாக்கும் அதே வேளை சுற்றுலாக் கைத்தொழிலுக்கான வாய்ப்புக்களை அதிகரித்தல் மற்றும் அதனுடாக பொருளாதாரத்தை வலுப்படுத்த முடிகின்றது.
- iii. வனவிலங்குகளின் வாழ்விட வளமாக்கல் பணிகளை அதிகரிப்பதன் ஊடாக யானை மனிதன் மோதல்களைக் கட்டுப்படுத்த முடிகின்றது.
- iv. கல்வி மற்றும் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மூலம் மக்களிடையே பாதுகாப்பு தொடர்பாக காட்டுகின்ற பங்களிப்பினை அதிகரிக்க முடிகின்றது.
- v. CITES அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்கும் ஈ -சேவை மற்றும் CITES RAMSAR ஆகிய சர்வதேச நியமங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதன் ஊடாக சர்வதேச செயற்பாடுகளை இலகுபடுத்த முடிகின்றது.

• **சவால்கள்**

- i. வலுவாதார அபிவிருத்தி இலக்குகள் தொடர்பாக மக்கள் விழிப்பூட்டல்களை பெறாமை.
- ii. புதிய அறிமுகப்படுத்தல்களை ஒரேயடியாக கிரகித்துக் கொள்வதற்காக காட்டுகின்ற உற்சாகம் குறைவடைதல்.
- iii. வலுவாதார அபிவிருத்தி குறிக்கோள்களை அடைந்து கொள்ளும் போது அவசியமான வளங்களின் பற்றாக்குறை.
- iv. அரசு மற்றும் தனியார் துறை மூலம் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்தும் போது இயற்கையான மற்றும் உயிரியல் வளங்களின் பாதுகாப்புக்கும் இருப்புக்கும் அச்சுறுத்தல் ஏற்படல்.
- v. மின்வேலிகளை அமைக்கும் போது காணி சம்பந்தமான பிரச்சினைகள் மேலெழுதல் மற்றும் மக்களின் எதிர்ப்புக்கள் கிளம்புதல்.
- vi. காணி சம்பந்தமான பிரச்சினைகளைத் தீர்க்கும் போது அதனுடன் தொடர்புபடும் (வன பாதுகாப்புத் திணைக்களம் / மாவட்டச் செயலகம் போன்ற) நிறுவனங்களிடையே நிலவும் பிரச்சினைகளை எதிர்கொள்ள நேரிடல்.
- vii. காலநிலை மற்றும் காலநிலை மாற்றங்களை எதிர்கொண்டு, எதிர்பார்க்கப்படும் மட்டத்தை அடைய முடியாத நிலை.

அத்தியாயம் 06

மனித வள விபரம்

6.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

விபரம்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணி	தற்போதுள்ள பதவியணி	வெற்றிடம்/ (மிகை)
சிரேஷ்ட (Senior Level)	61	47	14
மூன்றாம் நிலை (Tertiary Level)	18	5	13
இரண்டாம் நிலை (Secondary Level)	1419	1116	303
ஆரம்ப நிலை (Primary Level)	815	747	67

6.2 பற்றாக்குறையான அல்லது மிகையான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின்

செயலாற்றுகையினை பாதிக்கும் விதம்

வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு திணைக்களத்திற்குரிய கடப்பாடுகள் நாளுக்கு நாள் பரந்துபட்டுள்ளதுடன், புதிதாக தாபிக்கப்பட்ட மற்றும் தற்போதுள்ள அலுவலகங்களை பராமரித்து பேணிச் செல்லும் பொருட்டு தற்போதுள்ள மனித வளங்கள் போதியதாக இல்லாமையினால், இத் திணைக்களத்தின் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதில் பல தடைகள் நிலவுகின்றன. நாட்டின் பொருளாதாரத்திற்கு பெரும் பங்களிப்பு நல்குகின்ற இத் திணைக்களத்தின் உச்ச உற்பத்தித்திறனை பெற்றுக் கொள்வதற்கும் இப் பதவியணியின் பற்றாக்குறை தாக்கம் செலுத்தியது எனலாம்.

6.3 மனித வள அபிவிருத்தி

பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர்	பயிற்றப் பட்ட பதவியணியினரின் எண்ணிக்கை	நிகழ்ச்சித்திட்டக் காலப் பகுதி	மொத்த முதலீடு (ரூ. 000)		நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாடு / வெளிநாடு)	வெளியீடு (பெற்றுக் கொண்ட அறிவு)
			உள் நாடு	வெளிநாடு		
தன்னார்வ வழிகாட்டி நடவடிக்கைகள்	144	03நாட்கள்	844	-	உள்நாடு	பூங்கா வழிகாட்டல் / வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்
யானை மனிதன்	57	03நாட்கள்	313	-	உள்நாடு	யானை மனிதன் மோதல் முகாமைத்துவம் மற்றும்

மோதல் முகாமைத்துவத்திற்காக மின்வேலி பராமரிப்பு						மின்வேலி பராமரிப்பு (திணைக்கள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்)
புதிய வன பாதுகாப்பு அலுவலர்களின் சேவை புகுமுக பயிற்சி	54	05நாட்கள்	1,882	-	உள்நாடு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் பணிப்பொறுப்புக்கள் மற்றும் அரச சேவையின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவது தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்
அவசர முதலுதவி நடவடிக்கைகள் தொடர்பான பயிற்சி	87	03நாட்கள்	313	-	உள்நாடு	வனாந்தரத்தில் நிகழும் விபத்துக்கள் அல்லது திடீர் நோய்கள் தொடர்பாக எவ்வாறு நடவடிக்கை எடுப்பது என்பது பற்றி பயிற்சியளித்தல்
புதிதாக ஆட்சேர்க்கப்பட்ட கண்காணிப்பு அலுவலர்களின் சேவை புகுமுக பயிற்சி	167	05நாட்கள்	2,049	-	உள்நாடு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களத்தின் பணிப்பொறுப்புக்கள், நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் மற்றும் அரச சேவையின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவது தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்
சட்ட நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக	27	10நாட்கள்	410	-	உள்நாடு	நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் நிகழ்த்தப்படுகின்ற விதம் மற்றும் சட்டமூலத்திற்கு அமைய சட்டத்தை அமுல்படுத்துவது தொடர்பாக கள அலுவலர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல்
பங்களா பொறுப்பாளர்கள் தொடர்பாக	49	03நாட்கள்	196	-	உள்நாடு	உணவு சமைத்தல், விருந்துபசார செயன்முறைகள் மற்றும் பங்களா பராமரிப்பு
விலங்குகள்	32	10நாட்கள்	408	-	உள்நாடு	விலங்குகளுக்கு திடீர்

தொடர்பாக சிகிச்சை நடவடிக்கைகள் மற்றும் விலங்குகளை மீட்கும் செயன்முறைகள்						சிகிச்சையளித்தல் செயன்முறைகள் மற்றும் விலங்குகள் விபத்துக்குள்ளாகும் போது வைற்றை மீட்பதற்கான செயன்முறைகள் பற்றிய பயிற்சி
நிதிப் பிரமாணம் மற்றும் அலுவலக பணிகள்	35	2-5 நாட்களுக்கிடையே	106	-	உள்நாடு	நிதிப் பிரமாணம் மற்றும் அலுவலக கடமைகளை நிறைவேற்றும் செயன்முறைகள் தொடர்பான அறிவு.
சுற்றாடல் சுற்றுலா முகாமைத்துவம்	15	14நாட்கள்	1,210	வெளி நாடு	-	பூங்காக்களில் சுற்றுலா நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பான நவீன செயன்முறைகள் பற்றிய பயிற்சி
கால்நடை வைத்தியர்களின் திறன் விருத்திப் பயிற்சி	17	21நாட்கள்	34,500	வெளி நாடு	-	விலங்குகளுக்கு சிகிச்சையளிக்கும் செயன்முறைகள் மற்றும் விலங்குகளை பிடித்து விடுதலை செய்யும் செயன்முறைகள் தொடர்பான பயிற்சி
பல்லுயிர் வளங்களை பாதுகாப்பதற்குரிய குறுகிய கால வெளிநாட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	22	5-21 நாட்களுக்கிடையே	2,720	வெளி நாடு	-	சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு விடயப் பரப்பிற்குரிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பான பயிற்சி
வனசீவராசிகள் சட்ட நடவடிக்கைகள், சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் வனசீவராசிக	12	2-7 நாட்களுக்கிடையே	1,007	வெளி நாடு	-	வனசீவராசிகள் சட்ட நடவடிக்கைகள், சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு விடயப் பரப்பிற்குரிய நடவடிக்கைகள்

ள் பாதுகாப்பு விடயப்பரப்புக்குரிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக						தொடர்பாக ஏனைய நாடுகளின் அலுவலர்களது அனுபவத்தை பரிமாறிக் கொள்ளல்
திணைக்கள ஆய்வுகள்	18 (ஆய்வு)	6-8 மாதங்களுக்கிடையே	1,695	-	உள்நாடு	திணைக்கள ஊழியர்கள் ஒதுக்கிட பிராந்திய முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக குறித்த ஆய்வுகளின் பெறுபேறுகளைக் கையாளல்
பட்சிகளுக்கு மோதிரம் அணிவிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	04	12நாட்கள்	255	-	உள்நாடு	சிறப்பு விலங்கினங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் அவை பற்றி ஆராய்வது தொடர்பாக அலுவலர்களுக்கு விழிப்பூட்டல்
போஸ்டர் மற்றும் தாள் துண்டுப் பிரசுர அச்சிடல்	துண்டுப் பிரசுரம் 10,000	-	189	-	உள்நாடு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களை விழிப்பூட்டல்
வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு தொடர்பான அறிக்கையிடல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	02	-	116	-	உள்நாடு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களை விழிப்பூட்டல்
வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பான விரிவுரைகள் நடாத்தப்பட்டமை	250	-	130.6	-	உள்நாடு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களை விழிப்பூட்டல்
வனதிவி பத்திரிகை இணைப்பிதழ்	பத்திரிகை இணைப்பிதழ் 09	-	1,380	-	உள்நாடு	வனசீவராசிகள் பாதுகாப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக திணைக்கள அலுவலர்களை விழிப்பூட்டல்

அத்தியாயம் 07

இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

இல.	ஏற்புடைய தேவைப்பாடு	இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது/ இணக்கமற்றது)	இணக்கமற்றதாயின் அது பற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க	எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கையானது
1	பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.			
1.1	வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள்	இணக்கமானது	-	-
1.2	அரசு அலுவலர்கள் முற்பணக் கணக்கு	இணக்கமானது	-	-
1.3	வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்)	ஏற்புடையதாகாது	-	-
1.4	களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையதாகாது	-	-
1.5	சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு	ஏற்புடையதாகாது	-	-
1.6	ஏனைய	ஏற்புடையதாகாது	-	-
2	புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணல் (நி.பி. 445)			
2.1	பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்து பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.2	ஆளுக்கான வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.3	கணக்காய்வு விசாரணைகள் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.4	உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.5	அனைத்து மாதாந்த கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொதுத் திறைசேரிக்கு சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.6	காசோலைகள் மற்றும் காசுக் கட்டளைகள் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.7	பொருட் பதிவேட்டினை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.8	கையிருப்புப் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.9	நட்டங்கள், இழப்புக்கள் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.10	பொறுப்புக்கள் பதிவேட்டை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
2.11	அடிக்கட்டை புத்தகங்களின் பதிவேட்டை (GAN 20) இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
03	நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)			

3.1	நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
3.2	நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் விழிப்புட்டப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-
3.3	ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கல்களும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப் பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-
3.4	2014.05.11 திகதிய அரசு கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி, அரசு ஊதிய அட்டை மென்பொருள் பக்கேஜ் பயன்பாட்டின் போது கணக்காளரின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை.	இணக்கமானது	-	-
4	வருடாந்த திட்டங்களைத் தயாரித்தல்			
4.1	வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.2	வருடாந்த பெறுகைத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.3	வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்	இணக்கமானது	-	-
4.4	வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்து தேசிய வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல்	இணக்கமானது	-	-
5	கணக்காய்வு விசாரணைகள்			
5.1	அனைத்து கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-
6	உள்ளக கணக்காய்வு	இணக்கமானது	-	-
6.1	நி.பி. 134(2)DMA/1-2019 இற்கமைய ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடனான கலந்தாலோசனையின் பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல்.	இணக்கமானது	-	-
6.2	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத் திற்குள் பதிலளிக்கப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-
6.3	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகளையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தமை.	இணக்கமானது	-	-
6.4	அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளினதும் பிரதிகளை, நிதிப் பிரமாணம் 134(3) இற்கமைய,	இணக்கமானது	-	-

	கணக்காய்வாளர் நாயத்திற்குச் சமர்ப்பித்தமை.			
7	கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு			
7.1	DMA சுற்றறிக்கை 1-2019 இற்கமைய, ஆண்டுக்கு ஆக குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளமை.	இணக்கமானது	-	-
8	சொத்து முகாமைத்துவம்			
8.1	01/2017 இலக்கமுடைய சொத்து முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 97 ஆம் அத்தியாயத்திற்கமைய, சொத்துக்களின் கொள்வனவு, அப்புறப்படுத்தல் தொடர்பான தகவல்கள் கம்பரோலர் நாயகம் அலுவலகத்திற்குச் சமர்ப்பித்திருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
8.2	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் பந்திக்கமைய, ஒழுங்குவிதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கு பொருத்தமான அலுவலரொருவரை நியமித்து அவ் அலுவலர் பற்றிய விபரங்களை கம்பரோலர் நாயகத்தின் அனுப்பப்பட்டமை.	இணக்கமானது	-	-
8.3	அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் இல. 05/2016 இற்கமைய, பொருட் கணிப்பீடு நடாத்தப்பட்டு அறிக்கைகள் உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
8.4	வருடாந்த பொருட் கணிப்பீட்டில் தெரியவந்த மிகையான, பற்றாக்குறையான மற்றும் ஏனைய சிபார்சுகள் சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்டமை.	இணக்கமானது	-	-
8.5	நி.பி. 772 இற்கமைய கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் அப்புறப் படுத்தப்பட்டமை.	இணக்கமானது	-	-
9	வாகன முகாமைத்துவம்			
9.1	குழும வாகனங்களுக்கான நாளாந்த ஓட்டக் குறிப்புக்கள் மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப் பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
9.2	கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங் கள் 06 மாதங்களை விட காலப் பகுதிக்குள்	இணக்கமானது	-	-

	அகற்றப்பட்டிருந்தமை			
9.3	வாகன லொக் பதிவுப் புத்தகங்கள் பேணப்படுவதுடன், அவை இற்றைவரைப்படுத்தப்பட்டுள்ளமை.	இணக்கமானது	-	-
9.4	ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் சம்பந்தமாக நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
9.5	2016.12.29 ஆந் திகதிய 2016/30 இலக்கமுடைய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கையின் 3.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையை மீண்டும் பரிசீலித்தல்	இணக்கமானது	-	-
9.6	குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து லொக் பதிவுப் புத்தகம் குத்தகை காலப்பகுதிக்குப் பின்னர் மாற்றப்படும்.	இணக்கமானது	-	-
10	வங்கிக் கணக்குகள் முகாமைத்துவம்			
10.1	உரிய திகதியில் வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்து, சான்றுறுதிப்படுத்தி, அவை கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
10.2	மீளாய்வாண்டில் அல்லது அதற்கு முன்னைய ஆண்டுகளில் முன்கொணரப்பட்ட செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகள் தீர்க்கப்பட்டமை.	ஏற்புடையதாகாது	-	-
10.3	வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்கள் மூலம் தெரியவந்த மற்றும் சீராக்கப்பட வேண்டிய நிலுவைகள் சம்பந்தமாக நிதிப் பிரமாணத்திற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு அந் நிலுவைகளை ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்த்து வைக்கப்பட்டமை.	ஏற்புடையதாகாது	தகவல்களை துரிதமாக பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலாமை.	துரிதமாக தகவல்களைப் பெற்று தீர்த்து வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
11	நிதி ஏற்பாட்டிணைப் பயன்படுத்தல்			
11.1	ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடு களை அவற்றின் வரையறையை விஞ்சாதபடி செலவிடல்	இணக்கமானது	-	-
11.2	நி.பி. 94(1) இற்கமைய, ஒதுக்கிடப்பட்ட ஏற்பாட்டிணைப் பயன்படுத்திய பின்னர், ஆண்டிறுதியில் எஞ்சியுள்ள ஏற்பாட்டு வரம்பை விஞ்சாதபடி பொறுப்புக்கள் தொடர்ந்திருக்கும்.	இணக்கமானது	-	-
12	அரசு அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு			

12.1	வரையறைகளுக்கு இணங்குதல்	இணக்கமானது	-	-
12.2	நிலுவை கடன்மீதிகள் தொடர்பாக காலப்பகுப்பாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டமை.	இணக்கமானது	-	-
12.3	ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையிலுள்ள கடன் மீதிகளை தீர்த்து வைத்தல்.	இணக்கமானது	-	-
13	பொது வைப்புக் கணக்கு			
13.1	காலம் கடந்த வைப்புக்கள் சம்பந்தமாக நி.பி. 571 இற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-
13.2	பொது வைப்புக்களுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளை இற்றைவரைப்படுத்தி பராமரித்தல்.	இணக்கமானது	-	-
14	கட்டுநிதிக் கணக்கு			
14.1	மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தின் நிலுவை திறைசேரி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருத்தல்	இணக்கமானது	-	-
14.2	நி.பி. 371 இற்கமைய வழங்கப்பட்ட பல்பணி இடைக்கால கட்டுநிதி, அப்பணி முடிவடைந்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் தீர்க்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது	-	-
14.3	நி.பி. 371 இற்கமைய அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரையறையை விஞ்சாதவாறு பல்பணி இடைக்கால கட்டுநிதி வழங்கப்பட்டிருத்தல்.	இணக்கமானது	-	-
14.4	கட்டுநிதி கணக்கு மீதி, திறைசேரி புத்தகங்களுடன் மாதாந்தம் கணக்கிணக்கம் செய்யப்படுதல்.	இணக்கமானது	-	-
15	வருமானக் கணக்கு			
15.1	குறித்த விதிமுறைகளுக்கு ஏற்ப, திரட்டிய வருமானத்திலிருந்து மீளச் செலுத்தல்கள் வழங்கப்படல்.	இணக்கமானது	-	-
15.2	திரட்டப்பட்ட வருமானம், வைப்புக் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படாது நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்படல்.	இணக்கமானது	-	-
15.3	நி.பி. 176 இற்கமைய நிலுவை வருமான அறிக்கை கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படல்.	இணக்கமானது	-	-
16	மனிதவள முகாமைத்துவம்			
16.1	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி வரையறையிலுள் ஆளணியை பேணிச் செல்லல்.	இணக்கமானது	-	-

16.2	ஆளணியிலுள்ள அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் கடமைப் பட்டியல் எழுத்துமூலம் வழங்கப்பட்டிருந்தல்.	இணக்கமானது	-	-
16.3	20.09.2017 ஆந் திகதிய MSD சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இற்கமைய அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவச் சேவை திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படல்.	இணக்கமானது	-	-
17	பொது மக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்			
17.1	தகவலறியும் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைய தகவல் அலுவலரொருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் பதிவேடு ஒன்றை இற்றைவரைப்படுத்தி பேணல்	இணக்கமானது	-	-
17.2	நிறுவனம் தொடர்பான தகவல்கள் இணையத்தளம் ஊடாக வழங்கப் பட்டுள்ளதுடன், இணையத்தளம் ஊடாகவோ அல்லது மாற்று வழி களுடாகவோ நிறுவனம் தொடர் பாக பொதுமக்களின் பாராட்டுக்கள் / குற்றச்சாட்டுக்களை பிரசுரிப்பதற்கு வசதியளிக்கப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-
17.3	தகவலறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 08 மற்றும் 10 ஆம் பிரிவுகளின் பிரகாரம் ஓராண்டுக்கு இரு முறை அல்லது ஓராண்டுக்கு ஒருமுறை அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்படல்.	இணக்கமானது	-	-
18	பிரசைகள் பட்டயத்தினை செயற்படுத்தல்			
18.1	இல. 05/2008 மற்றும் 05/2018(1) ஐக் கொண்ட பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு சுற்றறிக்கைகளுக்கு அமைய பிரசைகள் / சேவை பெறுநர் பட்டயத்தினைத் தயாரித்து செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
18.2	அச் சுற்றறிக்கையின் 2.3 பந்திக் கமைய பிரசைகள் / சேவை பெறுநர் பட்டயத்தினைத் தயாரித்தல், செயற் படுத்தல் பணிகளை கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் தொடர் பாக நிறுவனத்தினால் செயன்முறை ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டிருந்தமை	இணக்கமானது	-	-

19	மனித வள திட்டத்தினை தயாரித்தல்			
19.1	2018.01.24 ஆந் திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இணைப்பு 02 மாதிரியை அடிப்படையாக கொண்டு மனிதவள திட்டமொன்று தயாரிக்கப் பட்டிருந்தமை.	இணக்கமானது	-	-
19.2	ஆளணியிலுள்ள ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் ஒரு ஆண்டுக்கு ஆக குறைந்தது 12 மணித்தியால யங்களுக்கு குறையாத பயிற்சி மேற்படி மனித வள திட்டத்தினுள் உறுதிசெய்யப் பட்டிருந்தமை.	இணக்கமற்றது	காலப்பகுதி போதியதாக	நேரம் திட்டமிடப் பட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
19.3	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள மாதிரியை அடிப்படையாக கொண்டு ஒட்டுமொத்த ஆளணியினர் தொடர்பாகவும் செயலாற்ற ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டமை.	இணக்கமற்றது	-	தொடர்ந்து செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது.
19.4	மேற்படி சுற்றறிக்கையின் 6.5 பந்திகளுக்கு அமைய மனித வள விருத்தி திட்டங்களைத் தயாரித்தல், இயலளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை விருத்தி செய்தல், திறன் விருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் பொறுப்பு ஒப்படைக்கப்பட்டு சிரேஷ்ட அலுவலர் ஒருவரிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.	இணக்கமானது	-	-
20	கணக்காய்வுப் பந்திகளுக்கான பதிலளித்தல்			
20.1	முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய் வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வுப் பந்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல்	இணக்கமானது	-	-

CONTENTS

Chapter 01

Institutional Profile/Executive Summary

1.1 Introduction	3
1.2 Vision, Mission, Objectives of the Institution	4
1.3 Key Function	6
1.3.1 Planning and Information Communication Technology Division	6
1.3.2 Natural Resources Division	6
1.3.3 Law enforcement Division	6
1.3.4 Elephant Conservation Division	7
1.3.5 Research and Training Division	7
1.3.6 Visitor Service, Ecotourism & Community Outreach Division	7
1.3.7 Wildlife Health Management Division.	8
1.3.8 Engineering Division	8
1.3.9 Administration Division	8
1.3.10 Finance Division	9
1.4 Organizational Chart	9
1.5 Main divisions and the Wildlife Conservation Regional Offices under the purview of the department	9
1.5.1 Main Divisions	9
1.5.2 Regional Offices	10
1.6 Funds under the purview of department	10
1.7 Details of the Foreign Funded Projects.	10

Chapter 02

Progress and the Future Outlook

2.1 Progress of Development Activities	11
2.1.1 Progress of the Development carried out under the Consolidated Fund and the Wildlife Preservation Fund	11
2.1.2 Progress of the Ecosystems Conservation and Management Project (ESCAMP)	14
2.2 Special services rendered by the department in 2019	15
2.3 Expected Goals and Existing Challenges to Achieve Departmental Goals	17

Chapter 03

Overall Financial Performance for the Year

3.1 Statement of Financial Performance	20
--	----

3.2 Statement of Financial Position.	21
3.3 Statement of Cash Flows	22
3.4 Notes to the Financial Statements.	23
3.5 Performance of the Revenue Collection.	23
3.6 Performance of the Utilization of Allocation	23
3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/District Secretariat/Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments	23
3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets	23
3.9 Auditor General’s Report.	23
Chapter 04	
Performance indicators	
4.1 Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)	24
Chapter 05	
Performance of the achieving Sustainable Development Goals (SDG)	
5.1 Indicate the Identified respective Sustainable Developments Goal	25
5.2 Briefly explain the achievements and challenges of the Sustainable Development Goals 14 and 15 Achievements	26
Chapter 06	
Human Resources Profile	
6.1 Cadre Management	28
6.2 Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute.	28
6.3 Human Resource Development.	28
Chapter 07	
Compliance Report	31

Chapter 01

Institutional Profile/Executive Summary

1.1. Introduction

Conservation of Sri Lanka's indigenous flora and fauna is a national priority. Accordingly, the prominent role of long term protection and conservation of wildlife resources within the entire land and sea territories of Sri Lanka is entrusted to the Department of Wildlife Conservation. Department of Wildlife Conservation also bears the legal authority to establish and manage a network of Wildlife Protected Areas (WLPAs) in Sri Lanka under the legal provisions of Fauna & Flora Protection Ordinance (FFPO), which at present exceeds a total area of 9100km²;14% of Sri Lanka's land surface. Following table illustrates the categories and the number of wildlife protected areas of each category that have been declared by Department of Wildlife. Annex 01 provides a comprehensive account on present wildlife protected area network in the country.

Category of PA		Number of PAs Declared as at December 2019
National Reserve	Strict Natural Reserve	03
	National Park	25
	Marine N.P.	01
	Nature Reserve	09
	Jungle Corridors	02
	Marine Sanctuary	02
Total		42
Sanctuary		62
Grand Total		104

Legal protection necessary for the wildlife resources exist outside wildlife protected areas is provided under the FFPO and the relevant legal authority is also entrusted to the Department of Wildlife.

Apart from preserving the biological resources rich in diversity together with their natural habitats, the long term protection of large scale reservoirs and their catchment areas, which are significant in agriculture and generation of hydro-power in Sri Lanka, is assured by the network of WLPAs. All the reservoirs in the Gal Oya Valley including Senanayake Samudra, all Mahaweli reservoirs and

those fed with Mahaweli water in the Central and North Central Provinces, all the reservoirs in the Southern Part of the country including Udawalawa, Mau Ara, Lunugamvehera and Veheragala are located within the network of WLPAs. Further, the catchment areas of a number of major tanks such as Parakrama Samudraya, Kaudulla, Minneriya, Giritale, Padaviya, Kalawewa and Yoda Wewa have also been conserved as WLPAs. The number of reservoirs located in the WLPAs and vital in agriculture and Hydro-power generation exceeds 40.

Further, the upper catchments of the major rivers of Sri Lanka, viz. Mahaweli, Kelani, Kalu and Walave also located within the WLPAs such as Peak Wilderness Nature Reserve and Horton Plains National Park.

Similarly, it is notable that the prime tourism potentials of eco-tourism in Sri Lanka also exist within the WLPAs of the island and the total income collected within the year 2019, through tourism in WLPAs, exceeded Rs 2800 million. Most of the percentage of it is foreign exchange.

1.2. Vision, Mission, Objectives of the Institution

The future existence of biodiversity is endangered due to various illicit activities committed by man and loss of Habitats / fragmentation / changes in their quality, over-consumption and illegal use, spread of alien invasive species, and pollution are among the reasons.

The vision and mission of this department is articulated in order to facilitate better professional management and conservation of the valuable natural eco-systems in Sri Lanka and resources available in them.

Vision: Conservation of wildlife heritage for present and future generations.

Mission: Working with others to ensure conservation of wildlife heritage through Professional Management

Goals:

As per the guidelines provided in the National Wildlife Policy of Sri Lanka, the management of the WLPAs which contributes immensely to the national economy is done in line with the strategies, plans and programs of national and international standards.

According to the current global vision, more emphasis drawn on making decisions scientifically, efficient communication and management of complex data and information, long term management plans to balance conservation and development efforts, provision of varied recreational and educational opportunities for visitors, getting contribution of local communities for the conservation through participatory management and allowing for the equitable distribution of benefits among participants.

Currently the DWC has embarked on an effort to upgrade its operations in several fronts. Accordingly the objectives identified by the Department are as follows.

- To develop national strategic plans and programs for conservation of wildlife resources, keeping in line with the appropriate national and international policies.
- To secure the protected areas representing all the natural ecosystems in the country with places of special scientific importance, enhance them numerically and quantitatively in a timely manner and in a way that a sustainable population of wildlife species can be maintained and establishment of links among them.
- To identify, classify and manage all protected areas, based on appropriate scientific research and regulations, and then monitor the status of each protected area.
- To prepare and implement recovery plans for endangered species.
- To facilitate eco-tourism in PAs, with due consideration to the conservation of the ecosystems concerned.
- To implement the Fauna and Flora Protection Ordinance and other regulations to minimize illegal exploitation of wildlife resources within the country.
- To encourage scientific research relevant to the management of the wildlife resources in Sri Lanka.
- To improve the skills of the staff of the DWC through the provision of training, encouragement and motivation.
- To encourage public participation in conservation activities through awareness programs.
- To encourage communities living around PAs to participate in conservation activities by reducing their dependency on PAs and taking measures to improve their socio- economic conditions.

1.3. Key Function

Activities to fulfill inline with the vision and mission of the Department of Wildlife Conservation are being formulated and executed under 08(eight) main technical divisions at the Head Office level. The main functions and responsibilities of these divisions are given below.

1.3.1. Planning and Information Communication Technology Division

- Preparation of annual action plan for the DWC.
- Preparation of Project Proposal for special development and conservation activities.
- Preparation of monthly, quarterly and annual reports and the annual performance report of the department.
- Updating and administration of DWC web site; www.dwc.gov.lk
- Updating, management and development of island wide radio communication system and the intercom of the DWC.
- Administration, maintenance and development of Wide Area Network (WAN) of DWC.
- Automation of issuance of tickets in National Parks and administration of GIS unit.

1.3.2. Natural Resources Division

- Preparation and revision of Management Plans for protected areas.
- Preparation and revision of resource inventories for protected areas.
- Inspection, declaration, surveying and demarcation of the PA Network.
- Formulation and follow up of policy for wildlife habitat management.
- Implementation special control activities for Invasive species.
- Management of fire belts and wildlife habitat components.
- Coordination and supervision of pollution control and species recovery plans.
- Conducting EIA on proposed development and development projects of the country.

1.3.3. Law Enforcement Division

- Provision of necessary assistance to the DWC field staff to enforce the Fauna and Flora Protection Ordinance (FFPO) and registrations and issue of permits under the legal provision of FFPO.

- Amendments for FFPO and Preparation of regulations enacted under there of.
- Coordination with Attorney General Department and other relevant government agencies in relation to the law enforcement.
- Issue of permits under the CITES convention.

1.3.4. Elephant Conservation Division

- Implementation of the National Elephant Conservation Policy, management and updating the database on elephant related data and information.
- Establishment of Elephant Conservation Areas including elephant corridor areas and corridors.
- Payments of compensation for damages due to wild elephants.
- Establishment of physical barriers against elephant movements in settlements such as power fences, live fences and other innovative solutions.
- Management of wild elephants and procurement of related goods.

1.3.5. Research and Training Division

- Planing and implementation of Research & Training programmes of the DWC and giving instructions and approval for research conducted by various outside parties.
- Referring the officers of the DWC for local and foreign training programmes and seminars.
- Organizing and conducting awareness programmes and exhibitions to educate school students, government officers and rural community.
- Supervision and maintaining the activities of NWRC.
- Planning & implementation of propagating & media programmes of the department.

1.3.6. Visitor Services, EcoTourism and Community Outreach Division

- Preparation of plans and estimates for visitor services, introduction of new tourist packages and diversification of tourist activities.
- Marketing and promotion of Visitor Services and Ecotourism activities.
- Establishment of information centers both in and outside PAs.

- To obtain the involvement of communities near by the Protected Areas in the management of Protected Areas process in order to reduce their dependency on Protected Areas.
- To create awareness of conservation among the general public by conducting educational & extension programmes.

1.3.7. Wildlife Health Management Division

- Monitoring and be proactive on Health conditions and disease conditions of wild animals.
- Providing effective and rapid response on veterinary care of wild animals.
- Conducting post mortems of wild animals.
- Monitoring and enhancing quality of welfare of and proactive contribution for the management of wild animal-human conflicts.
- Management of animal rehabilitation centers and Elephant Transit Home (ETH).
- Granting required certificates under the provision of FFPO and assisting for the court procedure on demand.

1.3.8. Engineering Division

- Implementation of infrastructure development and construction plans within PA's
- Maintenance of DWC buildings and constructions and maintenance and construction of road network within and nearby the PA's

1.3.9. Administration Division

- Preparation of Human Resource and General Administration Plans.
- Recruitment, promotion of staff members, filling vacancies.
- Transfers, disciplinary grounds, service extensions, retirement, pension and W & OP matters relevant to the staff.
- Performance appraisal of officers, payment of Increments, Payment of compensations for accidents.
- Monitoring the transport activities and construction and repairing of buildings at field stations.

1.3.10. Finance Division

- Preparation of Estimates for revenue and Expenditure Head of the Department and the Wildlife Preservation Fund.
- Obtaining impress from the treasury, give them to the regional offices, reimbursement of impress of regional offices, submission of monthly reports on all revenues and expenditure to the State Accounts Department and comparison of the monthly accounts reports with the computer printed notes of the treasury.
- Preparation of the accounts annually for Revenues, expenditures, Wildlife Preservation Fund, Advance B Account of state officers and common deposits account and submission to the Auditor General.
- Management and Supervision of all procurement and the stores at the Head office.
- Preparation of submissions of replies for all the Audit quarries of Auditor General and quarries of the Committee of Public Accounts.

1.4. Organization Chart (Annexe 02)

1.5. Main divisions and the Wildlife Conservation Regional Offices under the purview of the department

1.5.1. Main Divisions

- i. Planning and Information Communication Technology Division
- ii. Natural Resources Division
- iii. Law Enforcement Division
- iv. Elephant Conservation Division
- v. Research and Training Division
- vi. Visitor Services, EcoTourism and Community Outreach Division
- vii. Wildlife Health Management Division
- viii. Engineering Division
- ix. Administration Division
- x. Finance Division

1.5.2. Regional Offices

- i. Regional Office - Polonnaruwa
- ii. Regional Office- Anuradhapura
- iii. Regional Office–North Western
- iv. Regional Office- Central
- v. Regional Office-Western
- vi. Regional Office- Southern
- vii. Regional Office-Eastern
- viii. Regional Office- Uva
- ix. Regional Office-Trincomalee
- x. Regional Office-Vavuniya
- xi. Regional Office-Kilinochchi

1.6. Funds under the purview of department

Wildlife Preservation Fund (WPF)

The objectives of this fund, established in 1967 under the legal provisions of Fauna and Flora Protection Ordinance (FFPO) with the mandate of supporting wildlife conservation in Sri Lanka, are as follows.

1. To enhance the participation of public in protecting & conserving wild animals.
2. Maintenance of Wildlife Protected Areas.
3. Payments of rewards to the wildlife officers & public for appreciation of their admirable contribution to wildlife conservation.
4. Payment of rewards to informants against wildlife crimes.

1.7. Details of the Foreign Funded Projects

Project Name	Eco System Conservation And Management Project (ESCAMP)
Contributing Agency	World Bank
Estimated cost of the projectRs. million	3,600 (US \$.45 million)
Project Period	2017-2021

Chapter 02

Progress and the Future Outlook

2.1. Progress of Development Activities

2.1.1. Progress of the Development carried out under the Consolidated Fund and the Wildlife Preservation Fund

Activities	Key Performance Indicators	Unit	Outputs in year 2019		Targets	
			Consolidated Fund	Wildlife Preservation Fund	Consolidated Fund	Wildlife Preservation Fund
Minimization of Human-elephant Conflict	Length of electric fence	Km	51	-	250	1302
	Length of electric fence under construction	Km	250	-	147	-
	Civil security officers involve in maintenance of electric fence	No.	2,298	-	2,298	-
	Security chambers for maintenance of Electric Fence	No.	03	-	03	423
	Purchased electric fence equipment (17 Energizers-17s and other fence accessories)	%	100	-	-	-
	The length of the proposed electric fence to be constructed.	Km	312	-	312	-
	Electric Fence Posts purchased	No.	9,622	-	-	-
	Length of electric fence being maintained	Km	4,440	-	4,440	-
	Purchased elephant flares(Thunder Flares Large/Small, Serpent Flares	No.	-	1,256,250	-	-
	Compensation for damages caused by wild elephants.	Rs. Mn.	-	75.1	-	-
	Compensation for damages caused by wild elephants. (Physical damages)	Rs. Mn.	-	8.2	-	-
	Compensation for damages caused by wild elephants. (human deaths)	Rs. Mn.	-	55.5	-	-
	Operationally managed wild elephant control units	No.	05	-	05	-
	Cleared up electric fence roads	Km	218	-	218	1920
	Gun Boots purchased	No.	1000	-	-	-
Enrichment of habitat in protected areas	Number of tanks repaired	No.	1	1	05	27
	Number of tanks being repaired	No.	2	01	02	01
	Built-in water holes	No.	-	17	-	05
	Extracted invasive plant area	Ha.	35	190.5	100	370
	Managed grassland area	Ha.	-	298	300	1170
	The extent of grassland that under-planting has been removed.	Ha.	-	348	-	680

	Repair of installed solar powered water supply systems.	No.	-	03	-	03
Marine life conservation	Diving Equipment purchased	%	-	100	-	-
	Tags for purchased turtle census.	No.	-	2000	-	-
	Guidelines printed for the study of turtles.	No.	-	2000	-	-
	Built-in turtle hatchery.	No.	-	08	-	4
	Marine National Parks	No.	-	1	-	1
	Coral Survey	%	-	-	-	100
	Biodiversity Survey on Mangrove distribution.	%		50		100
Demarcation of Protected Areas	Installed boundary poles.	No.	925	-		100
	Number of billboards installed	No.	81	-	23	20
	Fences erected around the office premises.	No.	02	02	-	02
Construction of Buildings	Constructed New buildings	No.	03	11	03	16
	New buildings being constructed	No.	-	04	-	06
	Semi Permanent DetaCable Kit Houses constructed	No.	-	01	-	-
	Built-in parking lots.	No.	05	2	-	20
	Renovated buildings.	No.	09	13	-	16
	Buildings being constructed	No.	03		05	03
	Office premises where paver stones are fixed	No.	-	06	-	-
	CCTV camera systems	No.	-	01	-	07
	Bridges Constructed	No.				02
Rehabilitation of road network in Protected Areas	Length of the repaired roads	Km	200	-		100
	Repaired shoe bridges	No.	19	-	14	-
Promotion of ecotourism	Opened Circuit Bungalows	No.	02	-	-	-
	Opened tourist parks	No.	-	01	-	-
	Renovated Circuit Bungalows	No.	05	14	01	05
	Campsites constructed	No.	01	02	-	-
	Resting places built	No.	03	-	-	-
	Proceeds from Ecotourism in Wildlife Protected Areas	Rs. Mn.	2,833	-	-	-
	Tourists visited national parks.	No.	2,074,681	-	-	-
Infrastructure development in Protected Areas	Improved sanitation.	No.	08	04	04	03
	Improved water supply systems	No.	06	-	1	02
	Improved Power Supply Systems.	No.	06	-	1	-
	Improved eServices	No.	01	-	-	-
Auto Repair	Repaired vehicles	No.	35	-	50	-
Purchasing	Different chairs	No.	160	-	100	-

of furniture and office equipment	Different tables	No.	36	-	-	-
	Desktop computers	No.	36	-	-	30
	Laptops	No.	01	03	-	-
	UPS	No.	75	-	-	30
	Printers	No.	15	04	-	-
	Photocopy machines	No.	09	-	-	02
	GPS machines	No.	-	-	-	50
Purchase of Machinery	Chain saw	No.	10	-	-	01
	Lawn mower	No.	01	10	5	200
	Refrigerator	No.	02	-	-	-
	Water Motor	No.	08	02	-	-
	Lightning conductor systems	No.	-	04	15	-
	Boat engines	No.	-	04	-	05
	Boats	No.	-	04	-	05
	Repaired boats	No.	-	10	-	02
	Hang Held Auger	No.	-	-	-	11
	Rechargeable Touch	No.	-	-	-	3000
Development of Human Resources	Short Term Training Programs	No.	27	01	07	15
	Awareness programs on wildlife conservation	No.	162	12	50	16
	Printing of Wildlife Magazine	No.	2500	-	-	-
	Documentary programs on wildlife conservation	No.	02	-	-	-
	“Wildlife” additional volume published in Dinamina news paper	No.	12	-	-	-
	“SobaDhara” programmes broadcasted on National Television	No.	24	-	-	-
	Investigations on wildlife conservation conducted by departmental officers	No.	18	-	-	-
	Research committees conducted	No.	07	-	-	-
Community outreach	Awareness programmes on wildlife conservation to improve attitudes of rural community.	No.	-	18	02	10
	Training programs to empower the rural community	No.	-	12	-	13
	Projects to empower the rural community	No.	-	40	-	61
	Progress Review Meetings of Community Based Organizations in Triggered Zones around Wildlife Protected Areas.	No.	-	04	50	08
	Programmes to prepare micro plans	No.	-	07	-	04
	free service rendering programmes with community participation	No.	-	10	-	06
Law for the protection of wildlife	Legal action taken against wildlife crimes	No.	1389	-	-	-
	Guns purchased	No.	-	50	-	150
	Ammunition purchased	No.	-	2140	-	5000

	Repaired guns	No.	-	40	-	-
	Shackle sets purchased	No.	-	150	-	-
	Fire arms holder	No.	-	12	-	03
	Fire arms holder	No.	-	05	-	12
Conservation of endangered species	Animal cages produced	No.	-	43	-	50
	CO ₂ Capture Gun and spare parts	%	-	100	-	-
	Endoscopy Machine	%	-	100	-	-
	Veterinary equipments Anesthetic gun X-ray machine Surgical instrument	%	-	-	-	100
	Island wide wild elephant survey	%	-	-	-	100
	Leopard compaction	%	-	-	-	100
	Development of veterinary laboratory facilities	%	-	-	-	100
	VHF Collars for cats and Elephants	%	-	-	-	100
	GPS Collars for Carnivorous	%	-	-	-	100

2.1.2. Progress of the Ecosystems Conservation and Management Project (ESCAMP)

Activities	Key Performance Indicator	Unit	Output in 2019	Targets in 2020
Component 2a - development of livelihood of people around Wildlife Protected Areas	Projects to empower the rural masses	No.	03	15
Component 2b – Minimization of damages caused by wild elephants through Elephant-Human Well-being	GPS collars worn to wild elephants for monitoring their movement pattern	No.	31	09
	Repaired Water resources in Lunugamvehera national park	No.	05	10
	Distances of repaired roads	Km.	70	-
	Length of electric fence proposed to be built and maintained by the purchased electric fence equipment	Km.	35	70
	Length of electric fence	Km.	04	-
	Awareness programmes on wild-elephant human conflict	No.	08	08
Component 3a - Conservation and Management of Wildlife Protected Areas	Repaired water sources	No.	15	26
	Extracted invasive plant area	Ha.	600	800
	Machinery purchased for habitat enrichment	Tractor Slashers Excavator	08 08 04	35 Bosh cutters
	Installed Solar Water Supply Systems		01	-
	Purchasing of furniture and office equipment for Mullegama Beat Office	%	50	100
	SMART Patrol method for prevention of wildlife crimes stage I & II	%	100	Stage III
Component 3c -	Wildlife Diploma Course for Wildlife	Officers	27	30

Improving Institutional Capacity and Investment Capacity of Wildlife Conservation Department	Officers			
	Infrastructure development of the National Wildlife Research and Training Institute, Giritale.	Buildings	-	03
	Guidance book to identify key species(Index to identify species)	%	90	10
	Water filters purchased	No.	80	-
	Water cameras purchased	No.	04	02
	Water tanks purchased	No.	30	-

2.2. Special services rendered by the department in 2019

- A total of 1389 raids have been carried out to combat the crimes take place in the Wildlife Protection Area network and fines of Rs. 85.9 million were charged by enforcement of law under the Fauna and Flora Ordinance.
- Elephant flares were purchased as mentioned below in year 2019 and distributed to wild elephant threatened areas to reduce the wild-elephant conflict.

Type of Elephant Flare	Amount	Expense (Rs. Million)
Thunder(Large)	225,000	28.1
Thunder (Small)	750,000	80.9
Serpent Flares	281,250	42.9
Total	1,256,250	151.9

- The compensations for damages due to wild elephants are paid to the community suffered from wild elephants' attacks all over the island through the District Secretariats and the compensation paid by 31st December 2019 is given below.

Type of Compensation	Number of Incidences reported as at 31.12.2019	Payments reported as at 31.12.2019(Rs. million)
Loss of lives	122	55.5
Physycal Damages	113	8.2
Damages to Properties	1,494	75.1
Total	1,729	138.8

(The above compensation includes payments for claims made in 2019 for damages before the year 2019, in addition to damages in year 2019.)

- **WILDLANKA** Symposium international research was held at “Water’s Edge” hotel on 02nd and 03rd September 2019 under the theme of “Wildlife Conservation through Innovation” with the participation of many researchers.

- **WILDLANKA international research journal** publishes four volumes per annum at present and published many high-quality local and overseas research papers in year 2019. Its panel of editors comprises of both locally and internationally renowned university academics and expert scientists. This is a giant step taken by the DWC in showcasing our capacity to the international scientific community. This was a great help for the department to gain international recognition.
- A manual on Sri Lankan moths and a comprehensive guide book on study of the genus *Nellam* were launched for the first time in the history of Sri Lanka.
- Diversity of geographical distribution of wild elephants in Sri Lanka was studied through DNA analysis.
- **Implementation of e-CITES electronic certification system in Sri Lanka.**
 - ✓ The process of application, issuance and administration for CITES and FFPO Licenses has been fully automated by the Department of Wildlife Conservation through implementation of e-CITES electronic certification system in Sri Lanka. The main objective of this project is to facilitate trade related to threatened flora and fauna species among the states and to control the illegal trade of flora and fauna. It is expected to facilitate interactivity with the ASYCUDA system currently used by Sri Lanka Customs in due course through this e-CITES electronic certification system.
 - ✓ The first phase of the e-CITES electronic certification system was launched by the Department of Wildlife Conservation in collaboration with the Secretariat of the International Trade in Endangered Species and Flora and the United Nations Conference on Trade and Development (UNCTAD).
 - ✓ The following proposals were presented at the 18th Conference of the stakeholders of the Convention on the International Trade in Endangered Species of Flora and Fauna (CITES CoP 18) held in Geneva, Switzerland from 17th to 28th August 2019 by the Department of

Wildlife Conservation. This allowed to upgrade the conservation standards of the following flora and fauna species threatened by illegal international trade.

- I. Listing the *Cophotis ceylanica* and *Cophotis dumbarain* species in the CITES first appendix.
- II. Listing the Stars tortoise (*Geoshilone elegans*) species that was listed in the CITES second appendix in the first appendix.
- III. Listing the *Rhinidae* species in the CITES second appendix.

2.3. Expected Goals and Existing Challenges to Achieve Departmental Goals

	Goals ahead		Challenges
1	Minimization of Human-elephant Conflict	<ol style="list-style-type: none"> 1. Maintenance of existing electric fence 4,440 km in length. 2. Construction of the new electric fence 1,500 km in length. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Require a large amount of physical and human resources. ✓ Land issues and public protests in the construction of electric fence. ✓ Problems encountered in the interrelationship between the institutions (such as the Forest Department / District Secretariat) involved in solving land related issues. ✓ Delays due to the capacity of the State Timber Corporation, the only agency available to purchase electric fence poles. ✓ Delays in the procedures of the importing of electric fence equipment from relevant institutions. ✓ Traffic difficulties due to defects in road network in the park.
2	Enrichment of habitat in protected areas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Enrichment of habitats in 2,200 hectares in extent in the Protected Areas. 2. Repair of 33 water sources. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reaching the expected level through the conquest of weather and climate change. ✓ Limitation of work performed due to distances and difficulties in accommodations during development activities in the Protected Area.
3	Facilitation of wildlife health units.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Improving facilities of wildlife health units to treat affected wild animals 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Difficulty in procuring equipment and chemicals with expected quality and compliant with the prescribed standard in procurement process. ✓ Given priority to the tourism industry in the development of field offices. ✓ Transfer trained officers to other places as per policy of transfer, delay in training of new officers and shortage of trained officers.
4	Safe-guard	<ol style="list-style-type: none"> 1 Declaration of 20 new 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Requests made for using lands in the Protected

	Wildlife Protected Areas and Declare New Protected Areas.	<p>protected areas.</p> <p>2 Measure 50 km of Protected Areas and apply boundary stones.</p> <p>3 Construction of 43 Awareness Boards at Boundaries.</p>	<p>Areas for public and private development projects.</p> <p>✓ Adjustment of agreements and delays of other agencies for lands detected in Protective Areas.</p> <p>✓ Need to work with the Department of Survey in accordance with their plans and time frame.</p> <p>✓ Reaching the expected level through the conquest of weather and climate change.</p>
5	Strengthening and maintaining mechanisms to combat wildlife crime	<p>1 Implementation of SMART patrols throughout the island to curb wildlife crimes.</p> <p>2 Improve the use of new technologies such as GPS and GIS.</p> <p>3 Make officers aware of the Fauna Flora Ordinance and the court procedure.</p> <p>4 Amend the Wild Fauna and Flora Ordinance and incorporate new legislation to suit the present in order to combat wildlife crime.</p> <p>5 Establishment of an Intelligence Unit to obtain information to combat wildlife crimes.</p>	<p>✓ Inadequacy of experienced skilled officers in the relevant field.</p> <p>✓ Due to the difficulty of mobilizing groups of officers at the zonal level at once, it is difficult to apply the knowledge of the officers until the training is completed.</p> <p>✓ Lack of proper mechanism to provide practical and theoretical knowledge of court proceedings.</p> <p>✓ Delays in coordination among institutions during the amendment of the Acts and Ordinances.</p> <p>✓ Selecting suitable officers for the establishment of the Intelligence Unit and training them through the State Intelligence Unit.</p>
6	Obtain the contribution of people near by the Protected Areas	<p>1 Conducting awareness programs for the development of attitudes of rural community on wildlife conservation</p>	-
7	Promotion of ecotourism	<p>1 Infrastructure development of National Parks (Road Network / Sanitation / Status of Circuit Bungalow)</p> <p>2 Promotion of new e-services for travelers (e-ticketing / e-booking).</p> <p>3 Conducting workshops aimed at improving the quality of service of volunteer guides and jeep drivers.</p>	<p>✓ Delays in implementation of relevant rules and regulations during the planned period of the procurement process.</p> <p>✓ Difficulties in implementing development activities to accommodate the maximum capacity of travellers in the season of increased arrival of tourists</p> <p>✓ Difficulties faced in technological affairs.</p> <p>✓ Reaching the expected level through the conquest of weather and climate change.</p>
8	Development of human resources in the Department	<p>1 Recruitment and training of officers required to implement the Fauna and Flora Ordinance.</p> <p>2 Development of the National</p>	-

		<p>Wildlife Research and Training Institute, Giritale as an international training institute.</p> <p>3 Development of Randenigala Tree Center Training Center.</p> <p>4 Enhance the ability of the departmental officers to conduct scientific research.</p>	
9	Implementation of international conventions	<p>1 Promotion of CITES Licensing e-Service.</p> <p>2 Implementation of CITES RAMSAR International Convention.</p>	<p>✓ Actively link the Sri Lanka Customs and other scientific institutions to the e-CITIES Licensing Electronic System.</p>
10	Minimizing damages to wildlife due to natural disasters.	<p>1. Construction of fire belts in wildlife Protected Area to minimize the spread of fire.</p> <p>2. Construction of artificial water holes and development of available water sources in the protected areas for water requirements in the drought season.</p>	<p>✓ Unexpected weather conditions</p> <p>✓ Delays in completion of work by the contractors</p>
11	New research trends	<p>1. Expect to elicit a great deal of data uniques for wild elephants in Sri Lanka by completing the "Full Genome Sequence" of Sri Lankan wild elephants.</p> <p>2. Making the "Wild Lanka" research journal "Online" under a new visage.</p>	-

Chapter 03 Overall Financial Performance for the Year

3.1. Statement of Financial Performance

ACA -F

Statement of Financial Performance for the period ended 31st December 2019

Rs.

Budget 2019		Note	Actual		
			2019	2018	
250,000,000	Revenue Receipts		24,627,933	24,614,885	
-	Income Tax	1			ACA-1
-	Taxes on Domestic Goods & Services	2			
-	Taxes on International Trade	3			
250,000,000	Non Tax Revenue & Others	4	24,627,933	24,614,885	
250,000,000	Total Revenue Receipts (A)		24,627,933	24,614,885	
-	Non Revenue Receipts			3,957,511,514	
-	Treasury Imprests		734,659,232	542,624,000	ACA-3
-	Deposits		178,127,539	2,867,132,901	ACA-4
-	Advance Accounts		46,598,697	51,088,632	ACA-5/5(a)/5(b)
-	Other Receipts		2,980,165,726	496,665,961	
-	Total Non Revenue Receipts (B)		3,939,551,213	3,957,511,514	
-	Total Revenue Receipts & Non Revenue Receipts C = (A)+(B)		3,964,179,147	3,982,126,399	
	Less: Expenditure				
1,237,380,000	Recurrent Expenditure		1,234,138,672	1,097,244,062	
978,350,000	Wages, Salaries & Other Employment Benefits	5	978,259,131	880,665,730	ACA-2(ii)
177,494,000	Other Goods & Services	6	175,607,770	140,102,915	
79,150,000	Subsidies, Grants and Transfers	7	77,885,772	76,475,417	
-	Interest Payments	8			
2,386,000	Other Recurrent Expenditure	9	2,386,000		
1,237,380,000	Total Recurrent Expenditure (D)		1,234,138,672	1,097,244,062	
702,794,000	Capital Expenditure		468,247,901	546,616,705	
44,362,000			35,890,990	44,857,446	
36,372,250	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	10			ACA-2(ii)
-	Acquisition of Capital Assets	11	33,052,099	385,056,120	
-	Capital Transfers	12			
-	Acquisition of Financial Assets	13			
20,000,000	Capacity Building	14	19,091,126	20,236,679	
602,059,750	Other Capital Expenditure	15	378,233,686	96,466,460	
702,794,000	Total Capital Expenditure (E)		468,247,901	546,616,705	
	Main Ledger Expenditure (F)		2,446,504,331	2,338,255,632	
	Deposit Payments		133,531,826	1,069,892,276	ACA-4
	Wildlife Fund		1,838,060,348		ACA-5/5(a)/5(b)
	Advance Payments		72,542,998	76,674,769	
	Other			953,415,088	
	Treasury Remittances		402,368,959	471,472	
	Income Repayment			237,802,027	
	Total Expenditure G = (D+E+F)		4,148,890,903	3,982,116,399	
-	Imprest Balance as at 31st December..... II = (C-G)		(184,711,757)	10,000	

3.2. Statement of Financial Position

ACA-P

Statement of Financial Position As at 31st December 2019

	Note	Actual	
		2019 Rs	2018 Rs
<u>Non Financial Assets</u>			
Property, Plant & Equipment	ACA-6	31,514,006,012.66	30,967,268,696
<u>Financial Assets</u>			
Advance Accounts	ACA-5/5(a)	212,582,226.00	188,995,974
Cash & Cash Equivalents	ACA-3	1,768,236.91	10,000
Total Assets		31,728,356,475.57	31,156,274,671
<u>Net Assets / Equity</u>			
Net Worth to Treasury		(36,441,679.43)	(7,060,667,726)
Property, Plant & Equipment Reserve		31,514,006,012.66	30,967,268,696
Rent and Work Advance Reserve	ACA-5(b)	-	-
<u>Current Liabilities</u>			
Deposits Accounts	ACA-4	249,023,905.43	7,249,663,700
Imprest Balance	ACA-3	1,768,236.91	10,000
Total Liabilities		31,728,356,475.57	31,156,274,671

Detail Accounting Statements in ACA format Nos. 1 to 6 presented in pages from1.... to...47... and Notes to accounts presented in pages from ...1.... to84..... form and integral parts of these Financial Statements. The Financial Statements have been prepared in complying with the Generally Accepted Accounting Principles whereas most appropriate Accounting Policies are used as disclosed in the Notes to the Financial Statements and hereby certify that figures in these Financial Statements, Notes to accounts and other relevant accounts were reconciled with the Treasury Books of Accounts and found to in agreement.


 Chief Accounting Officer
 Name :
 Designation :
 Date : 13 -02-2020


 Accounting Officer
 Name :
 Designation :
 Date : 13 -02-2020


 Chief Financial Officer
 Director (Finance)
 Name :
 Date : 13 -02-2020

A. H. S. Wijesinghe
 Secretary
 Department of Environment and Wildlife Resources
 1080, Sri Jayawardenapura Mawatha
 Colombo 11

M. G. C. SOGRIYABANDARA
 Director General
 Department of Wildlife Conservation
 No. 833/A, Jayantipur Road,
 Jayantipur, Colombo 11

K. S. P. PERERA
 Director (Finance)
 Department of Wildlife Conservation
 No. 811/A, Jayantipur Road,
 Jayantipur, Colombo 11

3.3. Statement of Cash Flows

ACA-C

Statement of Cash Flows for the Period ended 31st December 2019

	Actual	
	2019 Rs.	2018 Rs.
Cash Flows from Operating Activities		
Total Tax Receipts	86,737,165	3,317,206,467
Fees, Fines, Penalties and Licenses	-	-
Profit	-	-
Non Revenue Receipts	672,500,000	542,624,000
Revenue Collected from the Other Heads	-	-
Imprest Received	-	-
Total Cash generated from Operations (a)	759,287,165	3,859,830,467
Less - Cash disbursed for:		
Personal Emoluments & Operating Payments	1,475,285,857	1,819,355,718
Subsidies & Transfer Payments	-	-
Expenditure on Other Heads	5,019,491	-
Imprest Settlement to Treasury	402,368,959	953,415,084
Total Cash disbursed for Operations (b)	1,882,674,307	2,772,770,802
NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES(C)=(a)-(b)	(1,123,387,141)	1,087,059,666
Cash Flows from Investing Activities		
Interest	-	-
Dividends	-	-
Divestiture Proceeds & Sale of Physical Assets	-	-
Recoveries from On Lending	-	-
Recoveries from Advance	50,688,331	-
Total Cash generated from Investing Activities (d)	50,688,331	-
Less - Cash disbursed for:		
Purchase or Construction of Physical Assets & Acquisition of	39,127,984	17,167,390
Advance Payments	73,105,879	-
Total Cash disbursed for Investing Activities (e)	112,233,863	17,167,390
NET CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES(F)=(d)-(e)	(61,545,532)	(17,167,390)
NET CASH FLOWS FROM OPERATING & INVESTMENT ACTIVITIES (g)=(c) + (f)	(1,184,932,674)	1,069,892,276
Cash Flows from Financing Activities		
Local Borrowings	-	-
Foreign Borrowings	-	-
Grants Received	-	-
Wildlife Conservation Fund	2,980,165,726	-
Deposit	178,127,559	-
Total Cash generated from Financing Activities (h)	3,158,293,285	-
Less - Cash disbursed for:		
Repayment of Local Borrowings	-	-
Repayment of Foreign Borrowings	-	-
Deposit Payments	-	1,069,892,276
Wildlife Conservation Fund	(838,060,548)	-
Deposit	133,531,826	-
Total Cash disbursed for Financing Activities (i)	1,971,592,374	1,069,892,276
NET CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES (J)=(h)-(i)	1,186,700,911	(1,069,892,276)
Net Movement in Cash (k) = (g) -(j)	1,768,237	-
Opening Cash Balance as at 01st January	-	-

3.4. Notes to the Financial Statements: Not applicable.

3.5. Performance of the Revenue Collection

Rs.,000

Revenue Code	Details of the Revenue Code	Estimated Revenue		Collected Revenue	
		Initial Estimate	Final Estimate	Amount (Rs.)	As a % of the Final Revenue Estimate
6000-0-0-6-20	Wildlife Preservation Fund	2,688,095	2,706,300	2,654,971	98
2003-03-06	Bangalow Fee	25,500	-	24,600	96

3.6 Performance of Utilization of Allocation

Rs.,000

Type of Provision	Allocated provision		Real Expense	Provision utilized, as a % of the final provision completed
	Initial Provision	Final Provision		
Recurrent	1,190,600	1,237,330	1,234,139	99.74
Capital	701,200	565,894	468,248	82.74

3.7 In terms of F.R.208 grant of allocations for expenditure to this Department/District Secretariat/Provincial Council as an agent of the other Ministries/ Departments

Rs 000

Sub No.	Ministry/ Department from which provision was recieved	Objective of the Provision	Provision		Real Expense	Utilized Provision, As a % of provided Provision
			Initial Provision	Final Provision		
1	Ministry of National Policies, Economic Affairs, Resettlement and Rehabilitation, Nothern Province Development and Youth Affairs	Payment of Graduate Trainees' training Allowances.	1,595.34	1,595,34	1,214.90	76.15

3.8 Performance of the Reporting of Non-Financial Assets

Rs.,000

Asset Code	Code Description	Balance as at 31.12.2019 according to the Board of Survey Report	Balance according to the Financial Status Report as at 31.12.2019
6111	Buildings and Structures	-	644,045
6112	Machines	-	813,457
6141	Lands	-	30,056,504

3.9 Auditor General's Report - Included under the annexe 03.

Chapter 04 Performance indicators

4.1 Performance indicators of the Institute (Based on the Action Plan)

Specific Indicators	Actual output as a percentage (%) of the expected output		
	100%-90%	75%-89%	50%-74%
Length of built electric fence(Km.)	-	-	√
Length of maintained electric fence(Km)	-	√	-
Repaired water sources(No.)	-	√	-
Habitat enriched land area(No.)	-	√	-
Boundary poles installed(No.)	-	-	√
Fixed billboards(No.)	-	√	-
New buildings constructed(No.)	-	√	-
Renovated buildings(No.)	-	√	-
Distance of repaired roads(Km.)	√	-	-
Repaired shoe bridges(No.)	√	-	-
Renovated Circuit Bungalow(No.)	-	√	-
Built camp grounds(No.)	-	√	-
Built rest areas(No.)	-	√	-
Improved sanitation facilities(No.)	-	√	-
Improved water supply systems(No.)	√	-	-
Improved power supply systems(No.)	√	-	-
Purchase of furniture and office equipment(No.)	√	-	-
Purchase of Machinery(No.)	√	-	-
Implemented Community Outreach Programmes(No.)	√	-	-
Purchased Guns(No.)	√	-	-
Purchased ammunitions(No.)	√	-	-
Number f fire arms produced	-	√	-
Number of fire arms fixed(No.)	-	√	-
Short term training programmes(No.)	√	-	-
Awareness programmes on wildlife conservation(No.)	√	-	-
Research on wildlife conservation conducted by departmental officers (No.)	-	√	-

Chapter 05

Performance of the achieving Sustainable Development Goals (SDG)

5.1 Indicate the Identified respective Sustainable Developments Goal

Goal/ Objectives	Targets (SDG)	Indicators of the achievement	Progress of the achievement to date.		
			0%- 49%	50%- 74%	75%- 100%
14. Conservation and sustainable utilization of marine and ocean resources for sustainable development	14.7 Marine life conservation	<ul style="list-style-type: none"> • Number of diving equipment purchased • Number of turtle hatcheries constructed • Number of marine national parks zoned • Number of turtle census tags purchased 	-	-	√
	15.1 Acquisition of capital assets	<ul style="list-style-type: none"> • Number of new buildings constructed in wildlife protected areas • Number of machines, office equipment and vehicles purchased. 	-	-	√
	15.1 Rehabilitation and Improvement of Capital assets	<ul style="list-style-type: none"> • Number of repaired buildings, office equipment and vehicles 	-	-	√
	15.1 Implementation of Human Resource Development Programs for the Conservation of Wildlife.	<ul style="list-style-type: none"> • Number of local and foreign programmes trained for wildlife conservation • Number of awareness programmes for external parties 	-	-	√
	15.1 Infrastructure Development in Reserved Areas	<ul style="list-style-type: none"> • Distance (in km) of improved road systems in national parks. • Number of sanitary facilities developed. • Number of developed irrigation systems and solar power supply systems. 	-	-	√
15. Protecting terrestrial ecosystems, promoting sustainable use of reforms, sustainable management of forests, combating desertification, and Minimizing damage to biodiversity.	15.1/15.9/15.c Reducing wild elephants- human conflict	<ul style="list-style-type: none"> • Length of newly built electric fence (km) • Length of Maintained electric fence (km) • Number of electric fence Security booths maintained. • Number of wild elephant control units and wild elephant detention centers established. 	-	-	√

	15.1/15.8 /15.9/15.c Reducing wildlife - human conflict	<ul style="list-style-type: none"> • Number of Improved wildlife habitats. • Number of public awareness programmes and educational programmes conducted. • Number of rural community projects implemented with the objective of improving the economic status of communities in Protected Areas. 	-	-	√
	15.4/15.8/15.9/ 15.c Enhancing livelihood opportunities of local communities	Number of community outreach programmes implemented.	-	-	√
	15.5/15.6/15.7/ 15.c of the Fauna and Flora Ordinance and the International Convention on International Trade in Endangered Species of Wild Fauna and Flora	Number of CITES and FFPO licenses issued	-	-	√
	15.5/15.c International training on modern methods for wildlife conservation	Number of trained local and foreign programs	-	-	√

5.2 Briefly explain the achievements and challenges of the Sustainable Development Goals 14 and 15 Achievements

- i. Wildlife –human conflicts can be minimized through implementation of rural community projects with the intention of reducing dependence of communities in the said protected areas on protected areas and improving the economic status of those communities.
- ii. Increase the opportunities for tourism and strengthen the local economy while preserving ecosystems in the protected areas.
- iii. Enabling wild elephant –human conflict through enhancement of habitat- enrichment for wild life.
- iv. Enhance the public contribution for conservation through educational and awareness programmes.
- v. Facilitate international engagement with the implementation of international conventions such as the CITES Licensing eService and CITES RAMSAR.

- **Challenges**

- i. Lack of awareness in community on Sustainable Development Goals
- ii. Lack of interest to capture new introductions at once.
- iii. Lack of resources required to achieve Sustainable Development Goals.
- iv. Threats to the safety and survival of natural and biological resources in the implementation of development projects by the government and the private sector.
- v. Land issues and public protests in the construction of electric fence.
- vi. Problems encountered in the inter-relationship between the institutions involved (such as the Forest Department / District Secretariat) in solving land related issues.
- vii. The inability to reach the desired level through the conquest of weather and climate changes.

Chapter 06

Human Resources Profile

6.1 Cadre Management

Description	Approved Cadre	Existing Cadre	Vacancies/ (Excess)
Senior Level	61	47	14
Teritary Level	18	5	13
Secondary Level	1419	1116	303
Primary Level	815	747	67

6.2. Briefly state how the shortage or excess in human resources has been affected to the performance of the institute

With the expansion of the role of the Department of Wildlife Conservation day by day, the inadequacy of existing manpower to maintain and function the newly established and existing offices is hindering the achievement of the objectives of the Department. The shortage of staff has also affected to get the maximum productivity of this department which contributes to the economy of the country.

6.3 Human Resource Development

Name of the Training Programme	Number of Staff Trained	Duration of the Programme	Total Investment (Rs 000)		Nature of the Programme (Abroad/ Local)	Output (Knowledge Gained)
			Local	Foreign		
Volunteer Guidance	144	03 days	844	-	Local	Garden Guide / Training of Departmental officers on Wildlife Conservation.
Maintenance of Electric Fences for the Management of Human-Elephant Conflict	57	03 days	313	-	Local	Management of Elephant Human conflict and maintenance of electric fences (Training of Departmental Officers)
Induction Training for new site Security officers	54	05 days	1,882	-	Local	Train Departmental Officers on the Role of the Department of Wildlife Conservation and the Functions of the Public Service

Training on Emergency First Aid	87	03 days	313	-	Local	Training on how to deal with an accidents or emergency deceases take place in the forest.
Induction training for newly recruited Regulatory Officers	167	05 days	2,049	-	Local	Training on the role of the Department of Wildlife Conservation, Court duties and discharging duties of the Public Service duties.
On legal matters	27	10 days	410	-	Local	Training of field officers on how to perform court duties and law enforcement as per the Act.
For bungalow custodians	49	03 days	196	-	Local	Cooking, hospitality and bungalow maintenance.
Programms to trear animals and animal rescue techniques	32	10 days	408	-	Local	Training on animal rescue techniques and rescue methods in case of animal accidents.
Financial Regulations and Office duties	35	Between 2-5 days	106	-	Local	Knowledge of financial regulations and methods of handling office duties.
Ecotourism Management	15	14 days	1,210	Foreign	-	Training on modern methods of tourism and wildlife conservation in parks.
Skills development training for veterinarians	17	21 days	34,500	Foreign	-	Training on animal treatment methods and animal release techniques
Short-Term Foreign Training Programs on Biological Resources Conservation	22	between 5-21 days	2,720	Foreign	-	Training in the field of Environmental Protection and Wildlife Conservation.
Realted to the subject area of Wild life law, environmental conservation and wildlife conservation	12	Between 2-7 days	1,007	Foreign	-	Share the knowledge of Officers in the other countries regarding the subjects of wildlife law, environmental protection and wildlife conservation.

Departmental Research	18 (Research)	between 6-8 months	1,695	-	Local	Using the results of the research relevant to management of Protected Areas by the departmental officers
Bird Ringing Programme	04	12 days	255	-	Local	Making aware the officers on conservation and study of animal species.
Printing of Posters and Pamphlets	10,000 leaflets	-	189	-	Local	Create awareness of Departmental Officers on Wildlife Conservation
Documentary programmes on wildlife conservation	02	-	116	-	Local	Create awareness of Departmental Officers on Wildlife Conservation
Lectures on Wildlife Conservation	250	-	130.6	-	Local	Create awareness of Departmental Officers on Wildlife Conservation
Vanadiyawa Newspaper Supplement	09 newspaper supplement	-	1,380	-	Local	Create awareness of Departmental Officers on Wildlife Conservation

Chapter 07
Compliance Report

No.	Applicable Requirement	Compliance status (Complied / Not Complied)	Brief explanation for non compliance	Corrective actions proposed to avoid non-compliance in future
1	The following Financial Statements / Accounts have been submitted on due date.			
1.1	Annual Financial Statements	Complied	-	-
1.2	Advance to Public Officers account	Complied	-	-
1.3	Trading & Manufacturing Advance Accounts (Commercial Advance Account)	Not applicable		
1.4	Stores Advance Account	Not applicable		
1.5	Special Advance Account	Not applicable		
1.6	Others	Not applicable		
2	Maintenance of books and registers (F.R.445)			
2.1	Fixed assets register has been maintained and update in terms of Public Administration Circular 267/2018.	Complied	-	-
2.2	Personal emoluments register/Personel emoluments cards has been maintained and update	Complied	-	-
2.3	Register of Audit queries has been maintained and update	Complied	-	-
2.4	Register of internal audit reports has been maintained and update.	Complied	-	-
2.5	All the monthly account summaries (CIGAS) Prepared and submitted to the Treasury on due date.	Complied	-	-
2.6	Register for cheques and money orders has been maintained and update.	Complied	-	-
2.7	Inventory register has been been maintained and update.	Complied	-	-
2.8	Stocks Register has been been maintained and update.	Complied	-	-
2.9	Register of Losses has been maintained and update.	Complied	-	-
2.10	Commitment Register has been maintained and update.	Complied	-	-
2.11	Register of Counterfoil Books (GAN 20) has been maintained and update.	Complied	-	-
03	Delegation of Functions for Financial Control (FR 135)			
3.1	The financial authority has been	Complied	-	-

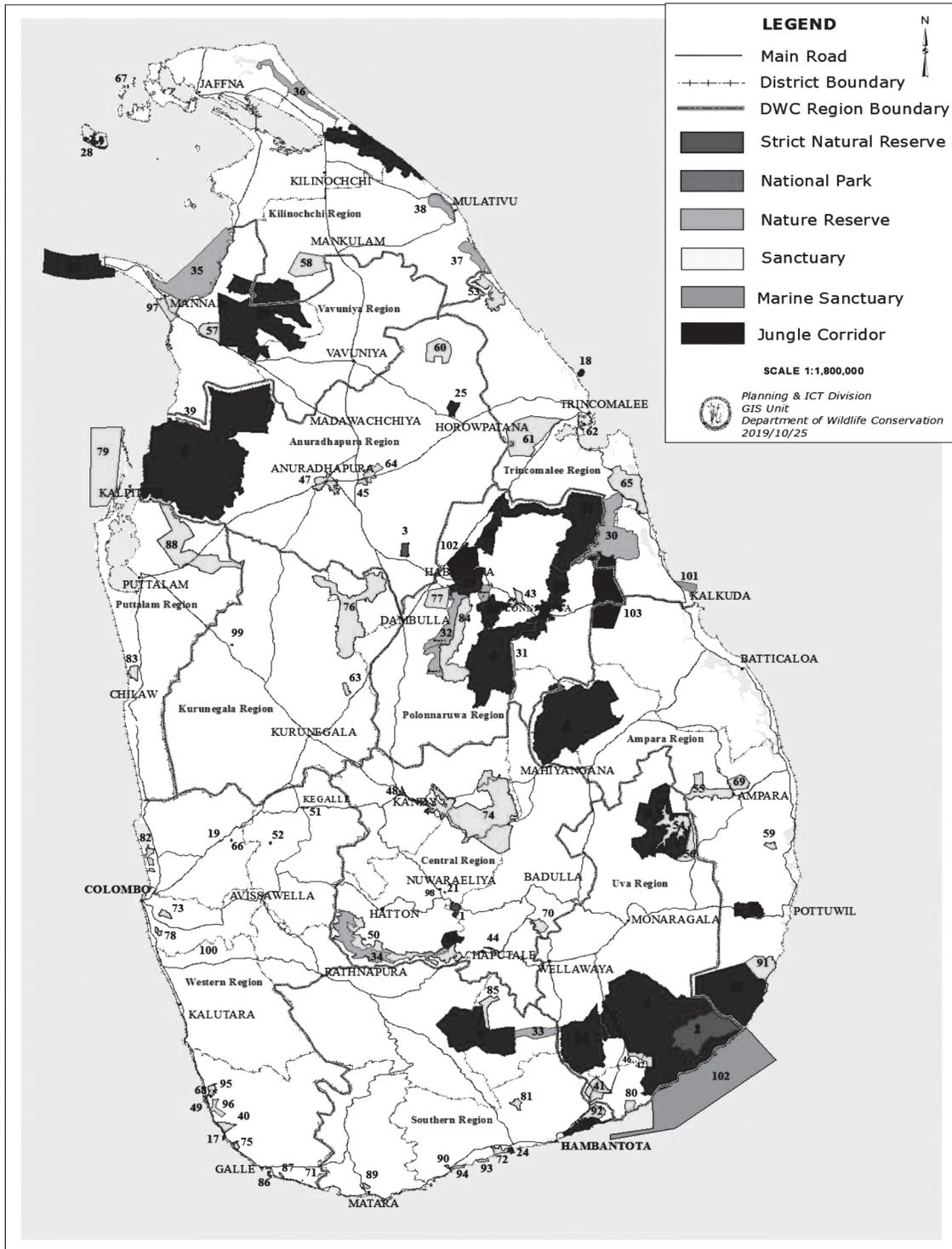
	delegated within the institute.			
3.2	The delegation of financial authority has been communicated within the institute.	Complied	-	-
3.3	The Authority has been delegated in such manner so as to pass each transaction through two or more officers.	Complied	-	-
3.4	The Controls has been adhered to by the Accounts in terms of state Accounts Circular No. 171/2004 dated 11.05.2014, in using the Government Payroll Software Package.	Complied	-	-
4	Preparation of Annual Plans			
4.1	The annual Action Plan has been prepared	Complied	-	-
4.2	The annual Procurement Plan has been prepared	Complied	-	-
4.3	The annual Internal Audit Plan has been prepared	Complied	-	-
4.4	The annual estimates has been prepared and submitted to the NDB on due date.	Complied	-	-
4.5	The annual cash flow has been submitted to the Treasury Operations Department on time.	Complied		
5	Audit queries			
5.1	All the audit queries has been replied with in the specified time by the Auditor General.	Complied	-	-
6	Internal Audit		-	-
6.1	The Internal Audit Plan has been prepared at the beginning of the year after consulting the Auditor General in terms of FR 134 (2) DMA / 1-2019.	Complied	-	-
6.2	All the internal audit reports has been replied within one month.	Complied	-	-
6.3	Copies of all internal audit reports has been submitted to the Management Audit Department in terms of subsection 40 (4) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.	Complied	-	-
6.4	All the copies of internal audit has been submitted to the Auditor General in terms of Financial Regulation 134(3)	Complied		
7	Audit Management Committees			
7.1	At least 04 Audit and Management Committees should be held during the year as per the DMA Circular 1-2019.	Complied	-	-
8	Assets Management			
8.1	According to the Chapter 07 of the Asset Management Circular No. 01/2017, the information about purchases and	Complied	-	-

	disposals of assets should be submitted to the Comptroller General's Office.			
8.2	A suitable liaison officer was appointed to coordinate the implementation of the provisions of the circular and the details of the nominated officer was sent to the Comptroller General's office in terms of paragraph 13 of the aforesaid circular.	Complied	-	-
8.3	According to the finance circular no. 05/2016, The board of survey was conducted and the relevant reports submitted to the Auditor General on due date.	Complied	-	-
8.4	The Excess and deficits that were disclosed through the board of Survey and other relating recommendations, action were carried out during the period specified in the circular.	Complied	-	-
8.5	The disposal of condemn articles had been carried out in terms of FR 772	Complied	-	-
9	Vehicle Management			
9.1	The daily running charts and monthly summaries of the fool vehicles had been prepared and submitted them to the Auditor General on due date.	Complied	-	-
9.2	The condemned vehicles had been disposed of within a period of less than 06 months after condemning.	Complied	-	-
9.3	Maintain and update vehicle log books.	Complied	-	-
9.4	The action has been taken in terms of the FR103, 104,109, 110 with regard to every vehicle accident.	Complied	-	-
9.5	The fuel Consumption of vehicles has been re-tested in terms of the provisions of the para 3.1 of the Public Administration Circular no. 2016/30 dated 29.12.2016.	Complied	-	-
9.6	The absolute ownership of the leased vehicle log books has been transferred after the lease term.	Complied	-	-
10	Management of Bank Accounts			
10.1	Prepaeration of bank reconciliation statements on due dates and submitting them for audit.	Complied	-	-
10.2	The dormant accounts that had existed in the year under review or since previous years setteled.	Not applicable	-	-
10.3	Taking actions on balances disclosed in the Bank's reconciliation statements and needed to be adjusted in accordance with	Not Complied	Difficulty obtaining information	Taking prompt action to settle by obtaining

	the Financial Regulations and settling those balances within one month.		soon	information.
11	Utilization of Provisions			
11.1	The previous allocated had been spent without exceeding the limit.	Complied	-	-
11.2	The liabilities not exceeding the provisions that remained at the end of the year as per the FR 94 (10),	Complied	-	-
12	Advance to Public Officers Account			
12.1	The limits had been complied with	Complied	-	-
12.2	A time analysis had been carried out on the loans in arrears.	Complied	-	-
12.3	The loan balances in arrears for over one year had been settled.	Complied	-	-
13	General deposit account			
13.1	The action had been taken as per F.R.571 in relation to disposal of lapsed deposits.	Complied	-	-
13.2	The control register for general deposits had been updated and maintained.	Complied	-	-
14	Imprest account			
14.1	Remittance of the balance of the cash book to the Treasury Operations Department at the end of the year under review.	Complied	-	-
14.2	The ad-hoc sub imprests issued as per F.R.371 settled within one month from the completion of the task.	Complied		
14.3	The ad-hoc sub imprests had not been issued exceeding the limit approved as per FR 371.	Complied	-	-
14.4	Reconciliation of the balance of the imprest Account with Treasury books monthly.	Complied	-	-
15	Revenue Account			
15.1	The refunds from the revenue had been made in terms of the regulations.	Complied	-	-
15.2	The revenue collection had been directly credited to the revenue account without credited to the deposit account.	Complied	-	-
15.3	Returns of arrears of revenue forward to the Auditor Generalas in terms of FR 176.	Complied	-	-
16	Human Resource Management			
16.1	The staff had been paid the cadre within the approved cadre.	Complied	-	-
16.2	All members of the staff have been issued a duty lists in writing .	Complied	-	-
16.3	All reports have been submitted to the Department of Management Services in	Complied	-	-

	terms of MSD Circular No. 04/2017 dated 20.09.2017.			
17	Provision of information to the public			
17.1	Appointing an Information Officer in terms of the Right to Information Act and Regulations and maintaining an updated information providing register	Complied	-	-
17.2	Information about the organization has been provided through its website and facilitates the public to publish compliments / complains about the organization through the website or alternative means.	Complied	-	-
17.3	Bi- annual and Annual reports have been submitted as per Sections 8 and 10 of the Right to Information Act.	Complied	-	-
18	Implementation of Citizen Charter			
18.1	Formulation and implementation of a Citizens' / Client Charters' as per the Public Administration and Management Circulars No. 05/2008 and 05/2018 (1).	Complied	-	-
18.2	Establishment of a methodology for monitoring and evaluating the formulation and implementation of the Citizenship / Client Charter in accordance with Section 2.3 of that Circular.	Complied	-	-
19	Preparation of Human Resources Plan			
19.1	Preparation of a Human Resources Plan based on Annexure 02 of the Public / Administrative Circular No: 02/2018 dated 24.01.2018	Complied	-	-
19.2	The above mentioned HR plan shall ensure a training opportunity not less than 12 hours per year for each member of the staff.	Not Complied	Time limit is insufficient.	Measures will be taken to plan and implement training programs.
19.3	Signing Annual Performance Agreements for the entire staff based on the format shown in Annex 01 of the above circular.	Not Complied	-	Work is underway to implement it in the future.
19.4	Appointing a senior officer in charge of preparation of human resource development plan, capacity building programs and implementation of skills development programmes in accordance with paragraph 6.5 of the above circular.	Complied	-	-
20	Responses to Audit Paras			
20.1	The shortcomings pointed out in the audit paragraphs issued by the Auditor General for the previous years have been rectified.	Complied	-	-

PROTECTED AREAS UNDER THE DEPARTMENT OF WILDLIFE CONSERVATION



Wildlife Protected Areas in Sri Lanka

Strict Natural Reserve

S.N.R.	Area/ha	Date of Declaration
1. Hakgala	1142.000	1938.02.25
2. Yala	28905.000	1938.03.01
3. Ritigala	1528.000	1941.11.07
Sub Total	31575.000	

National Park

N.P	Area/ha	Date of Declaration
4. Ruhuna(Yala)N.P.	97881.000	1938.02.25
5. Wilpattuwa	131667.000	1938.02.25
6. Gal Oya	25900.000	1954.02.12
7. Udawalawa	30821.000	1972.06.30
8. Maduruoya	58850.000	1983.11.09
9. Wasgamuwa	37063.000	1984.08.07
10.Flood Plains	17350.000	1984.08.08
11.Somawathiya	37646.000	1986.09.02
12.Horton Plains	3160.000	1988.03.16
13.Bundala	6216.000	1993.01.04
14.Lunugamwehera	23499.000	1995.12.08
15.Minneriya	8889.000	1997.08.12
16.Kaudulla	6900.000	2002.04.01
17.Hikkaduwa	102.000	2002.10.08
18.Pigeon Island	471.000	2003.06.04
19.Horagolla	13.000	2004.07.28
20.Anganmedilla	7529.000	2006.06.06
21.Galwaysland	29.237	2006.06.18
22.Kumana(Yala-East)	35665.000	2006.07.05
23.Lahugala-Kitulana	5131.000	2006.07.20
24.Ussangoda	349.000	2010.05.06
25.Horowupatana	1698.760	2011.12.06
26.Madu Road	63816.000	2015.06.22
27.Chundikulam	19565.330	2015.06.22
28.Delft	1846.280	2015.06.22
♣♣	622057.607	

Marine National Park

29.Adam's Bridge	18990.000	2015.06.22
------------------	------------------	------------

NATURE RESERVE

N.R.	Area/ha	Date of Declaration
30.Trikonamadu	25019.000	1986.10.24
31. Riverine	824.000	1991.07.31

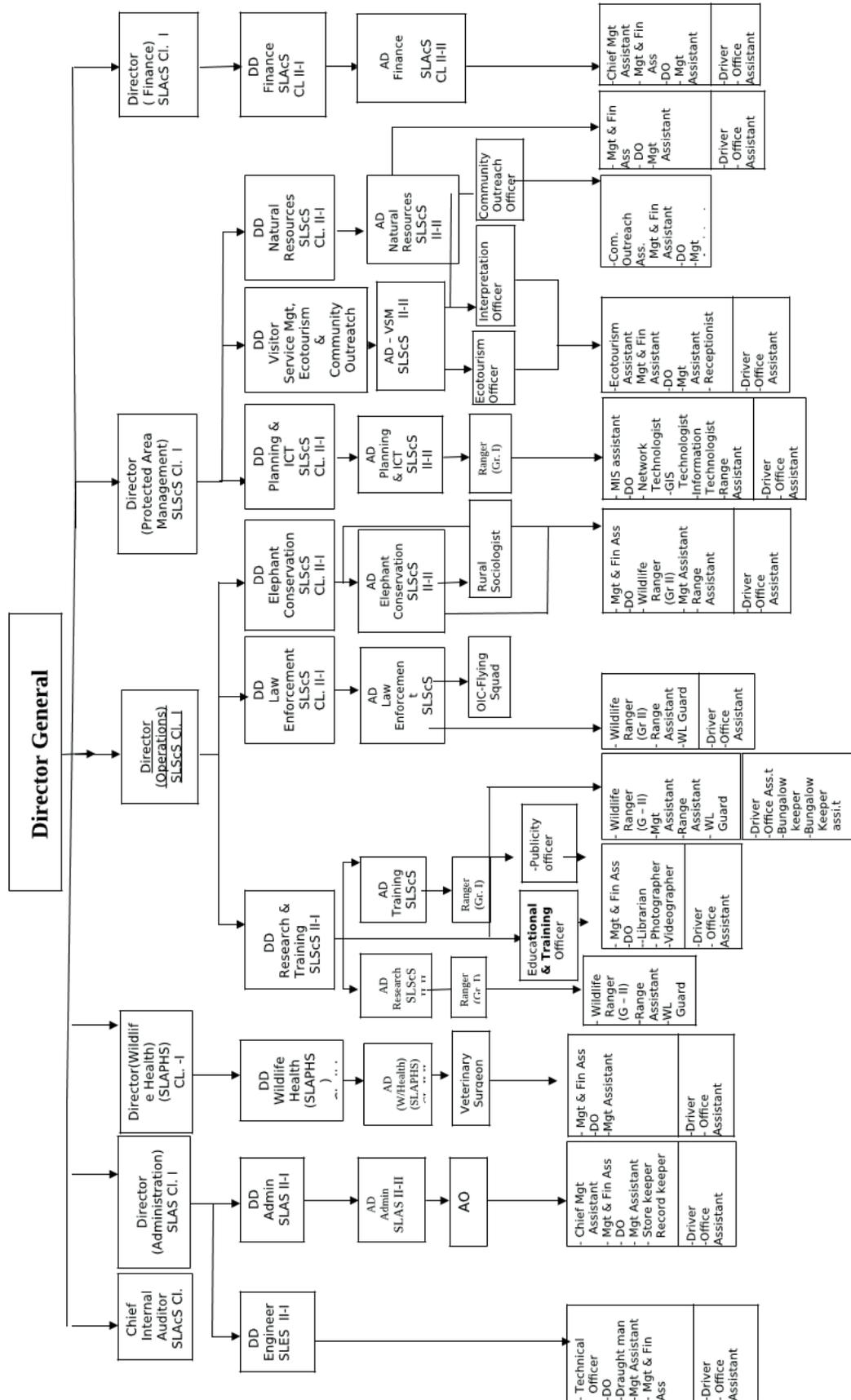
32. Minneriya_Giritale		
i. Block 2	1924.000	1993.06.25
ii. Block 3	4745.000	1995.07.07
iii. Block 4	8336.000	1997.09.01
33. Vetahirakanda	3229.000	2002.06.07
34. Peak Wilderness	12979.000	2007.09.21
35. Vedithalativu	29180.000	2016.03.01
36. Nargerkovil	7882.000	2016.03.01
37. Nayaru	4464.350	2017.01.24
38. Nandikadal	4141.670	2017.01.24
Sub Total	102724.020	

SANCTUARY

SAN	Area/ha	Date of Declaration
39. Wilpattu_North	632.000	1938.02.25
40. Telwatta	1425.000	1938.02.25
41. Weerawila_Tissa	4164.000	1938.05.27
42. Katagamuwa	1004.000	1938.05.27
43. Polonnaruwa	1522.000	1938.05.27
44. Tangamallei	132.000	1938.05.27
45. Mihintale	1000.000	1938.05.27
46. Kataragama	838.000	1938.05.27
47. Anuradhapura	3501.000	1938.05.27
48. Udawattakelle	104.000	1938.07.29
49. Rocky islets(Ambalangoda)	1.000	1940.10.25
50. Peakwilderness	22379.000	1940.10.25
51. Kurulukelle	113.000	1941.03.14
52. Welhilla_ketagilla	134.000	1949.02.18
53. Kokkilai	1995.000	1951.05.18
54. Senanayakasamudraya	9324.000	1954.02.12
55. Galoya North East(Ampara)	12432.000	1954.02.12
56. Galoya South West	15281.000	1954.02.12
57. Giant's Tank	4330.000	1954.09.24
58. Vavunikulam	4856.000	1963.06.21
59. Sagamam	616.000	1963.06.21
60. Padawiya Tank	6475.000	1963.06.21
61. Navel Headworks	16896.690	2009.07.13
62. Great Sober & Little Sober Island	65.000	1963.06.21
63. Kimbulwanaoaya	497.000	1963.06.21
64. Mahakandarawa	5193.000	1966.12.09
65. Seruwila_Allei	15540.000	1970.10.09
66. Maimbulkanda_Nittambuwa	24.000	1972.10.31
67. Paraitivu	970.000	1973.05.18
68. Honduwa_Island	9.000	1973.11.19
69. Buddangala	1841.000	1974.11.01
70. Rawanaella	1932.000	1979.05.18
71. Medinduwa	1.000	1980.06.06

72. Kalametiya	2525.000	1984.06.28
73. Sri jayawardenapura	449.000	1985.01.09
74. Victoriya_Randenigala_Rantambe	42087.000	1987.01.30
75. Parapatuwa Nuns island	190.000	1988.08.17
76. Kahalla_Pallekelle	21690.000	1989.07.01
77. Sigiriya	5099.000	1990.01.26
78. Bellanwila_Attidiya	372.000	1990.07.25
79. Bar Reef island(welipara)	30670.000	1992.04.03
80. Nimalawa	1066.000	1993.02.18
81. Madunagala	995.000	1993.06.30
82. Muturajawela Block i	1029.000	1996.10.31
Block ii	257.000	1996.10.31
83. Anawilundawa	1397.000	1997.06.11
84. Elahera_Giritale	14035.000	2000.01.13
85. Dahaiyagala	2685.000	2002.06.07
86. Rumassala	171.000	2003.01.03
87. Elluwilayaya	186.000	2003.09.11
88. Tabbowa	2193.000	2002.07.19
89. Kiralakelle	310.000	2003.09.08
90. Kiramaoya	5.000	2004.10.06
91. Kudumbigala-Panama	6534.000	2006.02.20
92. Wilmanna	3340.000	2006.06.30
93. Godawaya	232.000	2006.05.25
94. Rekawa	271.000	2006.05.25
95. Maduganga	2300.000	2006.07.17
96. Madampawila	1217.750	2007.09.21
97 Vankellei	4839.000	2008.09.08
98.Galway's Land	1.000	1938.05.27
99.Kotuattawala	35.000	2017.02.23
100.Kodigahakanda	12.630	2017.10.03
Sub Total	281420.070	
Marian Sancturay		
101.Kayan Kerni	953.000	2019.04.11
102.Great Bases Little bases	67282.300	2019.10.11
	68235.300	
JUNGLE CORRIDOR		
103. Kaudulla_Minneriya	8777.000	2004.06.01
104. Nelugala	10359.961	1970.01.06
	19136.961	

Organogram - Head Office - Department of Wildlife Conservation





ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
 எனது இல. }
 My No. } EN/F/DWC/FA/2019/F₂/13

ඔබේ අංකය
 உமது இல. }
 Your No. }

දිනය
 திகதி } 2020 ජූනි 04 දින
 Date }

ගණන්දීමේ නිලධාරී,
 වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව.

Handwritten signature and date: 2020 June 04

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

- 1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන
- 1.1 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය

වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.6 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, 2019 දෙසැම්බර් 03 දිනැති අංක 271/2019 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් වක්‍රලේඛයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව පිළියෙල කළ එම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනට වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරණ ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධාන වලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

ගමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි



1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය

1.6.1.1 ආදායම් ලැබීම්

බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත් ලැබීම් වශයෙන් රු.24,627,933 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව බදු නොවන ආදායම් හා වෙනත් ලැබීම් රු.25,166,632 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

1.6.1.2 ආදායම් නොවන ලැබීම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම්

භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම ලැබීම් වශයෙන් රු.672,500,000 ක් දක්වා තිබූ නමුත් විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද මාසික ගිණුම් සාරාංශ හා අනිකුත් තොරතුරු අනුව භාණ්ඩාගාර අග්‍රිම වශයෙන් රු.772,500,000 ක් ලැබී තිබෙන බව නිරීක්ෂණය විය.

(ii) අත්තිකාරම් ලැබීම්

අත්තිකාරම් ලැබීම් වශයෙන් රු.46,598,697 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව අත්තිකාරම් ලැබීම් රු.49,238,854 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

(iii) වෙනත් ලැබීම්

වෙනත් ලැබීම් වශයෙන් රු.376,417,085 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව වෙනත් ලැබීම් රු.62,142,620 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

1.6.1.3 තැන්පතු ගෙවීම්

ගිණුම අනුව වනසත්ව සංරක්ෂණ අරමුදලින් මුදල් වැයකිරීම රු.1,838,060,548 ක් වුවද භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව රු.1,514,471,381 ක් විය. ඒ අනුව රු.323,589,167 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



1.6.1.4 අත්තිකාරම් ගෙවීම්

අත්තිකාරම් ගෙවීම් වශයෙන් රු.72,542,998 ක් දක්වා තිබූ නමුත් භාණ්ඩාගාර සටහන් අනුව අත්තිකාරම් ගෙවීම් රු.72,825,105 ක් බව නිරීක්ෂණය විය.

1.6.2 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

මුදල් රෙගුලාසි 214 ප්‍රකාරව බැරකම් නිතිපතා පරීක්ෂා කළ හැකි වන පරිදි බැරකම් ලේඛනයක එම බැරකම් සටහන් කළ යුතු වුවද බැරකම් පිළිබඳ ලේඛනයක් පවත්වා නොතිබුණි.

2. මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 වියදම් කළමනාකරණය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 50 ට අනුකූලව වාර්ෂික වියදම් ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුතු වුවද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2019 වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කළ ඇස්තමේන්තුවේ වැය විෂයන් 03 ක සියයට 50 සිට සියයට 100 දක්වා පරාසයක ඉතිරිවීම් නිරීක්ෂණය විය.

2.2 ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුව මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත



ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

- (ආ) විගණකාධිපතිවරයාට අවශ්‍ය වන පරිදි නිශ්චිත කාලසීමාවන් තුළ සියළුම විගණන විමසුම්වලට පිළිතුරු සැපයීම සිදු වන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී හා ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සහතික විය යුතු වුවත්, විගණන විමසුම් 8 කට පිළිතුරු ලබා දී නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

<u>නීති රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව</u>	<u>අනුකූල නොවීම</u>
<p>(අ) 2009 අංක 22 දරන වන සත්ව හා වෘක්ෂලතා ආරක්ෂක (සංරක්ෂණ) ආඥා පනතෙහි 9(3)(ක),(ඟ) ඡේද</p>	<p>දමනේයාය උසාවිය අසල ගිරිතලේ අභය භූමියට කැළිකසළ විශාල ප්‍රමාණයක් බැහැර කර තිබෙන අතර, වනඅලීන් හා අනෙකුත් සතුන් කසල ආහාරයට ගන්නා බව නිරීක්ෂණය විය. දෙපාර්තමේන්තුව මේ සඳහා කිසිදු නීතිමය පියවරක් ගෙන නොතිබුණි.</p>
<p>(ආ) ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය විසින් නිකුත් කරන ලද 2018 ඔක්තෝම්බර් 17 දිනැති හා අංක PS/SP/PC/MO/14/2018 දරන වනුලේඛය</p>	<p>දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලීය ගොඩනැගිල්ලට අයත් ඉඩමෙහි අයිතිය සම්බන්ධයෙන් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය සමඟ ඇති ගැටළුව නිරවුල් කරගෙන නොතිබුණි.</p>
<p>(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 396(ඇ)</p>	<p>නිකුත් කර මාස 06 ක් ඉක්ම වූ රු.2,794,263 ක් වූ චෙක්පත් 127 ක් පොදු තැන්පත් ගිණුමේ රඳවා තිබුණි.</p>



(ඇ) වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ 2018 දෙසැම්බර් 26 දිනැති හා අංක 10/2018 දරන වක්‍රලේඛය දෙපාර්තමේන්තුවේ ඇති සියලුම සංචිත වාහන හා අනුයුක්ත වාහන මසකට වරක් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත් කරනු ලබන මාණ්ඩලික නිලධාරියකුගෙන් සැදුම්ලත් කමිටුවක් විසින් පරීක්ෂාවට ලක් කළයුතු බව සඳහන් වුවද, එවැනි පරීක්ෂාවක් සිදුකර නොතිබුණි.

2.4 අත්තිකාරම් නිකුත් කිරීම හා පියවීම

ආයතන සංග්‍රහයේ xxiv පරිච්ඡේදයේ 4.5 හා 4.6 ඡේද ප්‍රකාරව රජයට අයවිය යුතු මුදල් අයකරගත යුතු ආකාරය දක්වා ඇතත් මියගිය, විශ්‍රාම ගිය, සේවය හැර ගිය හා වැඩ තහනම් කළ නිලධාරීන් 58 දෙනෙකුගෙන් රු.3,524,852 ක මුදලක් අයවිය යුතුව තිබුණද අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබූ අතර ඉන් අවුරුදු 05 ට වැඩි ණය ශේෂය රු.1,098,447 ක් විය.

2.5 තැන්පතු

2011 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්වලින් රඳවාගෙන තිබුණු රු. 47,313,910 ක් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා කාර්යසාධනය

ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සඳහන් ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා වගකීම් සම්බන්ධයෙන් මෙහෙයුම් සමාලෝචනය, තීරසාර සංවර්ධනය, යහපාලනය හා මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ විගණන නිරීක්ෂණ ඉහත 1.1 ඡේදයේ දක්වා ඇති 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කරනු ලබන වාර්තාවට ඇතුළත් කරනු ලැබේ

Chudrella
 ඩී.වී.චන්ද්‍රලතා
 සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට



වනජීවී සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

811/ඒ, ජයන්තිපුර මාවත, බත්තරමුල්ල.

දුරකථන : 0112 888585 ෆැක්ස් : 0112 883355

විද්‍යුත් තැපෑල : dg@dwc.gov.lk වෙබ් : www.dwc.gov.lk

වනජීවී ව්‍යාපෘති පාලන කොටු තිணෙකු

இல. 811/ஏ, ஜயந்திபுர வீதி, பத்தரமுல்லை

தொலைபேசி : 0112 888585 தொலநகல் : 0112 883355

மின்னஞ்சல் : dg@dwc.gov.lk வலைப்பிள்ளல் : www.dwc.gov.lk

DEPARTMENT OF WILDLIFE CONSERVATION

811/A, Jayanthipura Road, Battaramulla.

Telephone : 0112 888585 Fax : 0112 883355

E-mail : dg@dwc.gov.lk Web : www.dwc.gov.lk