



காரீச காகித வாரீதால
செயலாற்றுகை அறிக்கை
PERFORMANCE REPORT

2015

கீதி கட்டிது தேசாரீதலேதீது
சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களம்
Department of Legal Affairs

இதல் அலுவலகம்
நிதி அமைச்சு
Ministry of Finance

දැක්ම

නෛතික, නීති සම්පාදන හා නියාමන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ආයතනික ව්‍යුහය හා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව හා අනෙකුත් නියාමන නියෝජ්‍යායතන මෙන්ම බහුපාර්ශ්වික හා ද්විපාර්ශ්වික ආධාර සපයන ආයතන අතර අතරමැදියා වෙමින් වෘත්තීයමය දායකත්වයක් සපයන නොදැම දෙපාර්තමේන්තුව වශයෙන් කටයුතු කිරීම.

මෙහෙවර

නෛතික, නීති සම්පාදන හා නියාමන කරුණු සම්බන්ධයෙන් මෙන්ම රජය හා වෙනත් රාජ්‍යයන් අතරත් ද්විපාර්ශ්වික හා බහුපාර්ශ්වික ආධාර ලබාදීමේ නියෝජ්‍යායතන සමඟ විදේශීය ණය හා ප්‍රදාන පිළිබඳව අත්සන් කරනු ලබන ගිවිසුම් හා කොන්ත්‍රාත්තු සම්බන්ධයෙන් නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවට මැනවින් සලකා බලන ලද නීති උපදෙස් හා මතයන් මෙන්ම නියෝජ්‍යයකුද ලබාදීමට හැකි වන පරිදි අදාළ තොරතුරු හා ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ලබාදෙමින් පහසුකම් සැලසීම.

පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු වල නියැලීම හා රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, නීති ප්‍රඥප්ති/රෙගුලාසි බවට පරිවර්තනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා ඵලදායී දායකත්වයක් ලබා දීම.

අවශ්‍ය අවස්ථාවන්වලදී නෛතිකමය කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් මුදල් අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය නෛතික සහාය ලබා දීම.

නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව

2015

කාර්ය සාධන වාර්තාව

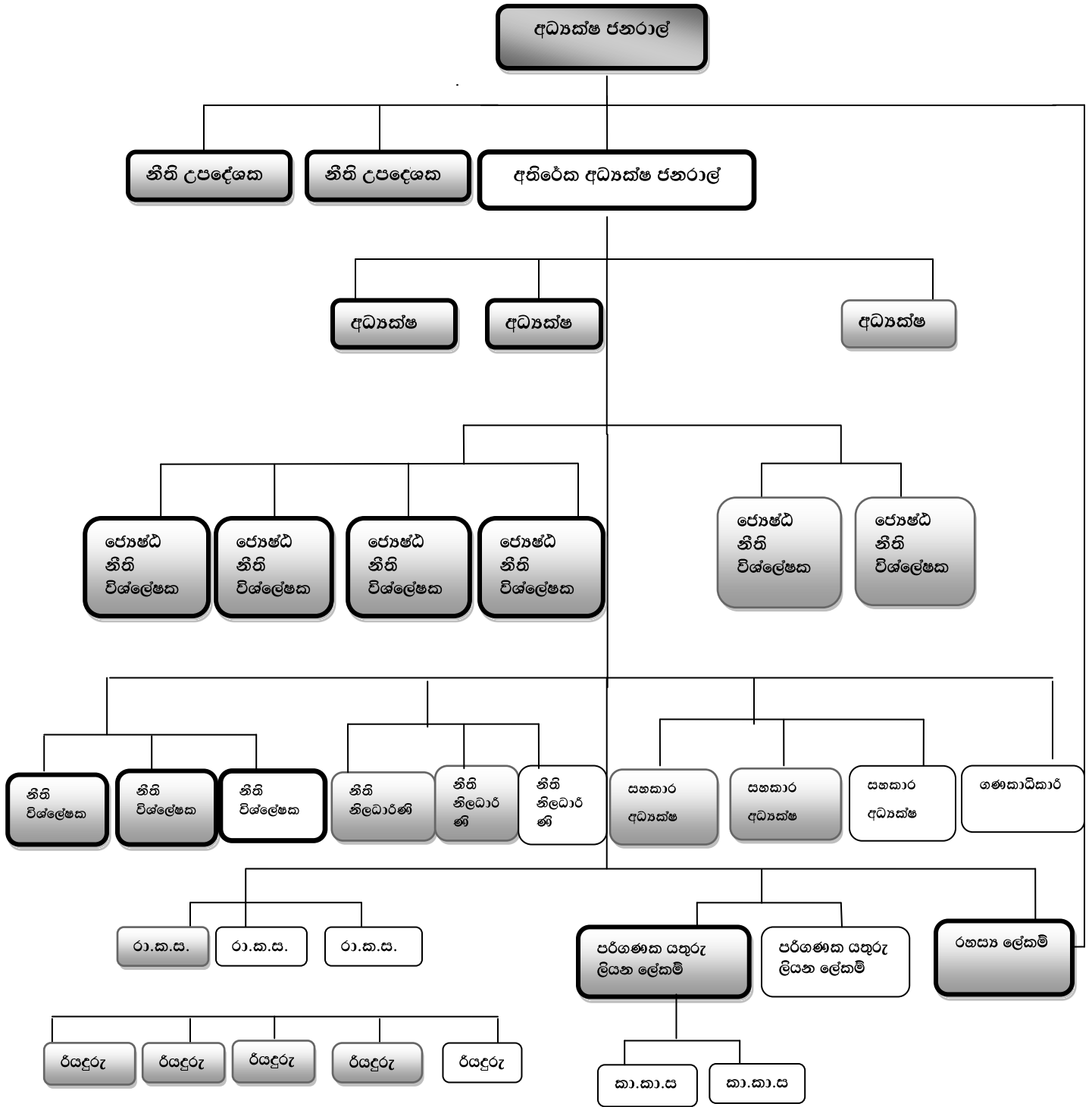
නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය

මහා කළමනාකරණයක් තුළින් යහපත් පාලනයක් ඇති කිරීම අරමුණු කර ගනිමින්, මුදල් අමාත්‍යාංශයේ හා මහා භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම්තුමාට හා අනෙකුත් නිලධාරීන්ට විරුද්ධව පවරන විවිධ ආකාරයේ නඩු කටයුතු වෙනුවෙන් පෙනී සිටිමින් හා ඒවාට අදාළව පැන නගින නීතිමය ප්‍රශ්න නිරාකරණය කිරීමටත්, ගිවිසුම් හා පනත් කෙටුම්පත් සැකසීම සම්බන්ධයෙන් නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව හා නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්ප සම්බන්ධතාවයෙන් කටයුතු කරමින් හා එම වගකීම් ඉටුකරන වෘත්තීයමය නිපුණත්වයක් ඇති කාර්ය මණ්ඩලයක සහභාගිත්වය සහිතව නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව තම රාජකාරී කටයුතු ඉටුකරනු ලබයි.

01. නඩු කටයුතු සම්බන්ධ කාර්යභාරය

මුදල් අමාත්‍යාංශය, මහා භාණ්ඩාගාරය හා ඊට අනුබද්ධිත දෙපාර්තමේන්තුවල නිලධාරීන්ට විරුද්ධව පවරන ලද නඩු හා පැමිණිලි වලට අදාළ කටයුතු කිරීම හා එම කටයුතු වලට අදාළ නිරීක්ෂණයන් සැකසීම, විස්තර ආදිය ලබා ගැනීම, ඒවා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවට ලබා දෙමින් සම්බන්ධීකරණය කරමින් අදාළ ලේඛන සකස් කිරීමේ කටයුතු වල නියැලීම, නීතිපතිවරයා සමඟ පැවැත්වෙන උපදේශන සාකච්ඡාවලට අදාළ දෙපාර්තමේන්තු නියෝජිතයන් සමඟ සහභාගිවීම සහ මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභා විමසීම් සඳහා සහභාගිවීම නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරනු ලබයි.

සංවිධාන ව්‍යුහය



පුරප්පාඩු



කොන්ත්‍රාත් පදනම

2015 වර්ෂයට අදාළ නඩු කටයුතු විස්තර සටහන :-

	2014.12.31 දින වන විට අවසන්ව නොමැති නඩු	2015.01.01 සිට 2015.12.31 දක්වා ලැබී ඇති නඩු සංඛ්‍යාව	2015.12.31 දින වන විට අවසන් වී ඇති නඩු සංඛ්‍යාව	2015.12.31 දින වන විට අවසන් වී නොමැති නඩු සංඛ්‍යාව
ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණය	15	56	04	67
අභියාචනාධිකරණය	12	28	05	35
මහාධිකරණය	-	02	-	02
දිසා අධිකරණය	-	-	-	-
මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව	-	07	06	01
පරිපාලන අභියාචනා විනිශ්චය සභාව	-	-	-	-
මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය	-	-	-	-
කම්කරු විනිශ්චය සභාව	-	-	-	-
එකතුව	27	93	15	105

02. නීති උපදෙස් ලබාදීම

මුදල් අමාත්‍යාංශයේ හා මහා භාණ්ඩාගාරයේ දෙපාර්තමේන්තුවලට අදාළව පැන නගිනනාවු නීතිමය ගැටළු උපදෙස් පතා නීති අංශයට ඉදිරිපත් කරන අවස්ථාවලදී ඒ හා සම්බන්ධ අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා ගැනීම හා එම නීතිමය ගැටළු සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව, නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව හා වෙනත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන යනාදිය සම්බන්ධීකරණය කරගැනීම මගින් නිරාකරණය කර ගැනීම, නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ඉටුකරනු ලබන තවත් කාර්යයකි.

2015 වර්ෂයට අදාළව නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් ලබා ගැනීමට/ නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිරීක්ෂණ සඳහා ලැබී ඇති ලිපි ගොනු විස්තර සටහන:

යොමු වී ඇති ලිපිගොනු සංඛ්‍යාව (ගිවිසුම් හැර)	වැඩ කටයුතු සිදු වෙමින් පවතින ලිපි ගොනු සංඛ්‍යාව	වැඩ කටයුතු අවසන් වී ඇති ලිපිගොනු සංඛ්‍යාව
05	04	01

03. ගිවිසුම් හා අනුබද්ධ කාර්යයන්

රටේ සංවර්ධනය උදෙසා වන විවිධ ව්‍යාපෘති හා වැඩ සටහන් සඳහා මුදල් අමාත්‍යාංශයේ දෙපාර්තමේන්තු හරහා විදේශ රාජ්‍යයන්, ද්විපාර්ශ්වික සහ බහු පාර්ශ්වික සංවිධාන මගින් ලැබෙන ණය මුදල් හා ආධාර වලට අදාළ ගිවිසුම් සඳහා නීතිපතිවරයාගෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීම හා එකී ගිවිසුම් විශ්ලේෂණය කිරීම, පාර්ශ්වයන් සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වීම හා ඒවා අත්සන් කිරීම සඳහා සුදුසු පරිදි සකස් කිරීමට අනුබද්ධ සියලුම කාර්යයන් ඉටුකිරීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම, නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිදු කරනු ලබයි.

2015 වර්ෂයට අදාළ ගිවිසුම් විස්තර සටහන

	2014.12.31 දින වන විට වැඩ අවසන් නොවූ ගිවිසුම් සංඛ්‍යාව	2015.01.01 සිට 2015.12.31 දක්වා වර්ෂය තුළ ගිවිසුම් පිළිබඳව යොමු වී ඇති ලිපිගොනු සංඛ්‍යාව	2015 වර්ෂය තුළ වැඩ අවසන් වී ඇති ගිවිසුම් සංඛ්‍යාව	2015.12.31 දින වන විට වැඩ කටයුතු සිදුවෙමින් පවතින ගිවිසුම් සංඛ්‍යාව
විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවෙන්	10	04	04	10*
අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තුවලින්	02	-	02	-
එකතුව	12	04	06	10*

* මේ වන විට වැට අවසන් නොවූ ලිපිගොනු විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත භාරදීමට කටයුතු කර ඇත.

04. නීති රෙගුලාසි හා අදාළ කෙටුම්පත් සකස් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය

මුදල් අමාත්‍යාංශය හා මහා භාණ්ඩාගාරයේ දෙපාර්තමේන්තු හා ආයතන වලට අදාළ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තින්, නීති/රෙගුලාසි බවට පත් කිරීම හා අදාළ මූලික කෙටුම්පත් හා වෙනත් අදාළ සංශෝධනයන් සකස් කිරීම සහ ඒවා අවසානාත්මක වශයෙන් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා නීති කෙටුම්පත් සම්පාදක දෙපාර්තමේන්තුව හා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණය කිරීම, නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යභාරයක් වේ.

2015 වර්ෂයේ පාර්ලිමේන්තුව වෙත අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද පනත්

01. 2015 අංක 01 දරණ විසර්ජන (සංශෝධන) පනත
02. 2015 අංක 09 දරණ දේශීය ආදායම් (සංශෝධන) පනත
03. 2015 අංක 10 දරණ මුදල් පනත
04. 2015 අංක 11 දරණ එකතු කළ අගය මත බදු (සංශෝධන) පනත
05. 2015 අංක 12 දරණ ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු (සංශෝධන) පනත
06. 2015 අංක 13 දරණ ආර්ථික සේවා ගාස්තු (සංශෝධන) පනත
07. 2015 අංක 14 දරණ ඔට්ටු හා සුදු බදු (සංශෝධන) පනත
08. 2015 අංක 15 දරණ විසර්ජන (සංශෝධන) පනත
09. 2015 අංක 16 දරණ විසර්ජන පනත

05. නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ගේ රාජකාරී කටයුතු වල මනා කළමනාකරණයක් ඇති කිරීම හා එකී නිලධාරීන්ගේ හැකියා සහ විෂය කරුණු වලට අදාළ විශේෂඥ දැනුම වර්ධනය උදෙසා දේශීය හා විදේශීය අධ්‍යයන, පුහුණු පාඨමාලාවලට සහභාගී කරවීමට කටයුතු සලස්වා ඇත.

06. මුදල් අමාත්‍යාංශයේ වාර්ෂික වාර්තාවේ ප්‍රතිසංස්කරණ ක්‍රියාමාර්ග පරිච්ඡේදය සකස් කිරීම.

07. පනත්වල විධිවිධාන අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශය සකස් කරන වාර්තා අවසානාත්මක වශයෙන් සකස් කරීම සඳහා සහයෝගය ලබා දීම.

08. එසේම තාක්ෂණික ඇගයුම් කමිටු සහ ප්‍රසම්පාදන කමිටු සඳහා නිලධාරීන් පත්කරනු ලබන අවස්ථාවලදී නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් කමිටු සාමාජිකයන් ලෙස කටයුතු කිරීමට පත්කිරීම.

09. නීති කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් තම දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු පහසු කර ගැනීම සඳහා නඩු කටයුතු හා අනෙකුත් නීති උපදෙස් සඳහා ලැබෙන ලිපිගොනු, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සහ අනෙකුත් දෙපාර්තමේන්තු විසින් නිතිපති අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ගිවිසුම් සම්බන්ධ ලිපිගොනු, සහභාගී වූ දේශීය හා විදේශීය පුහුණු අධ්‍යයන පාඨමාලා, දෙපාර්තමේන්තු වත්කම් ලේඛණය හා නිවාඩු ලේඛනයන් සඳහා පරිගණකගත කරන ලද දත්ත පාදමයන් (Data Bases) පවත්වාගෙන යාම.

10. පාලන හා ගිණුම් අංශය

10.1 (අ) කාර්ය මණ්ඩලය

දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩල සාරාංශය වගුව 01 හි දැක්වේ.

වගුව අංක 01- කාර්ය මණ්ඩල සාරාංශය (2015.12.31)

තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	සේවයේ යෙදුණු සේවක සංඛ්‍යාව
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	1	0
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (නීති)	1	1
නීති උපදේශක	2	0
අධ්‍යක්ෂ (නීති)	3	0
පොෂ්ඨ නීති නිලධාරී	2	0
පොෂ්ඨ නීති විශ්ලේෂක	4	0
නීති නිලධාරී	3	1
නීති විශ්ලේෂක	3	1
සහකාර අධ්‍යක්ෂ	3	1
ගණකාධිකාරී (වැඩ බලන)	1	1
රහස්‍ය ලේකම්	1	0
කළමනාකරණ සහකාර	3	2
පරිගණක යතුරු ලියන ලේකම්	2	1
කාර්යාල කාර්ය සහායක	2	2
රියදුරු	5	1
එකතුව	36	11

2015 වර්ෂයේ ස්ථාන මාරු/සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වී ගිය නිලධාරීන්

	නම	තනතුර	ඉල්ලා අස්වූ දිනය/ස්ථාන මාරු වූ දිනය
1.	එච්.එම්.එන්.එස්.ගුණවර්ධන මිය	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	2015.03.31 (ඉල්ලා අස්වීම)
2.	ටී.දී.එස්.ඒ.විජයනායක මිය	නීති උපදේශිකා	2015.07.26 (කොන්ත්‍රාත් කාලය අවසන්වීම)
3.	ආර්.එච්.වික්‍රමගේ මිය	නීති විශ්ලේෂක	2015.04.30 (කොන්ත්‍රාත් කාලය අවසන්වීම)
4.	ටී.ජී.වන්දා මාලනි මෙනවිය	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	2015.07.03 (ස්ථාන මාරු)
5.	සී.ඩී.පී.කේ. කලුතරගේ මයා	රියදුරු II 'අ'	2015.05.26 (ස්ථාන මාරු)
6.	පී.කේ.ජයසිංහ මයා	රියදුරු II 'අ'	2015.08.09 (ස්ථාන මාරු)
7.	ඩබ්ලිව්.ඒ.එස්.ආර්.ජයලාල් මයා	රියදුරු II 'ආ'	2015.12.22 (ස්ථාන මාරු)

2015 වර්ෂයේ ස්ථාන මාරුවී පැමිණි/අලුතින් බඳවාගත් නිලධාරීන්

	නම	තනතුර	පැමිණි දිනය
1.	ඊ.ඒ.පී.දේවිකා මිය	නීති නිලධාරී	2015.07.03 (ස්ථාන මාරු)
2.	ටී.රත්නසිරි මයා	රියදුරු II 'ආ'	2015.09.03 (ස්ථාන මාරු)

10.1 (ආ) කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම් හා සම්මන්ත්‍රණ

විදේශ පුහුණු

	නම	තනතුර	රට	කාලය	සම්මන්ත්‍රණ/පුහුණුව
1.	ඒ.කේ.ඒ.වයි.තරංග මයා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	නවසීලන්තය	දින 07	සම්මන්ත්‍රණ
2.	ඒ.කේ.ඒ.වයි.තරංග මයා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	චීනය	දින 14	පුහුණුව

දේශීය පුහුණුවීම්

	නම	තනතුර	ආයතනය	කාලය	සම්මන්ත්‍රණ/පුහුණුව
01.	ඩබ්ලිව්.එම්.වී.වනසිංහ මිය	අධ්‍යක්ෂ (නීති)	මිලෝදා	2015.08.24 සිට 2015.10.01	Macroeconomic Dynamics and Linkages
02.	ඒ.කේ.ඒ.වයි.තරංග මයා	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	මිලෝදා	2015.08.24 සිට 2015.10.01	Macroeconomic Dynamics and Linkages
03.	ටී.ඒ.පී.දේවිකා මිය	නීති නිලධාරී	මිලෝදා	2015.08.24 සිට 2015.10.01	Macroeconomic Dynamics and Linkages
04.	එම්.එන්.කේ.ලෙවිකේ මෙය	නීති විශ්ලේෂක	මිලෝදා	2015.08.24 සිට 2015.10.01	Macroeconomic Dynamics and Linkages
05.	ඩබ්ලිව්.එම්.වී.වනසිංහ මිය	අධ්‍යක්ෂ (නීති)	වෘත්තීය ගණකාධිකාරී ආයතනය	2015.10.01	Seminar on Best practices on Complying with the companies Act
06.	එම්.එන්.කේ.ලෙවිකේ මෙය	නීති විශ්ලේෂක	වෘත්තීය ගණකාධිකාරී ආයතනය	2015.10.01	Seminar on Best practices on Complying with the companies Act

10.1 (ඇ) මූල්‍ය පරිපාලනය

2015 වර්ෂය සඳහා ශීර්ෂ අංක 323, වැඩ සටහන 1, ව්‍යාපෘති 1 යටතේ මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට අයවැය ඇස්තමේන්තු මගින් ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබූ අතර, 2015 වර්ෂය තුළ වෙන් කරන ලද ප්‍රතිපාදන හා ඒවා යොදා ගත් ආකාරය පහතින් දැක්වේ.

වියදම් විස්තරය	2015 ඉදිරි ප්‍රතිපාදන රු.	2015 සත්‍ය වියදම රු.
පුනරාවර්තන වියදම්	19,400,000.00	11,087,312.00
පුද්ගල පඩි නඩි	13,375,000.00	8,142,455.00
වෙනත්	6,025,000.00	2,944,857.00
ප්‍රාග්ධන වියදම්	1,065,000.00	797,843.00

රජයේ නිලධාරීන්ගේ අනුමත අත්තිකාරම් "බී" ගිණුම

2015 වර්ෂය සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ රජයේ නිලධාරීන්ගේ අනුමත අත්තිකාරම් "බී" ගණුමෙන් පහත සඳහන් පරිදි නිලධාරීන්ට ණය මුදල් ලබා දී ඇත.

ණය වර්ගය	නිලධාරීන් ගණන	ගෙවූ මුදල
ආපදා	04	86,493.00
විශේෂ	06	24,000.00
උත්සව	08	80,000.00
ණය බරින් නිදහස් වීමේ ණය	-	00.00
මුළු මුදල		190,493.00

වසර තුළ ගෙවා ඇති ණය වෙනුවෙන් රු. 281,921.00 ක් අයකර ගෙන ඇත.

10.2 විගණන විමසුම්

2015 වර්ෂය තුළදී අමාත්‍යාංශයේ රජයේ විගණන ඒකකයෙන් ලද විමසුම් 02 ක් සඳහා එම වර්ෂයේදීම පිළිතුරු ලබා දෙන ලදී. එසේම පෙන්වා දෙන ලද ඌනතා නිවැරදි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගන්නා ලදී.

நோக்கு

நிதி அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்கள் மற்றும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம், சட்ட வரைஞர் திணைக்களம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குபடுத்தும் முகவர் நிறுவனங்கள் அவ்வாறே, பல்தரப்பு மற்றும் இருதரப்பு உதவி வழங்கும் அமைப்புக்களுடன் சட்டப் பணிகள், நியதிச் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் விடயங்கள் தொடர்பில் தொழில்சார் பங்களிப்பொன்றினைப் வழங்கி சிறந்த திணைக்களமாக பரிணமித்தல்.

செயற்பணி

சட்டப் பணிகள், நியதிச் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குபடுத்தல் விடயங்கள் அதேபோன்று அரசாங்கம் மற்றும் ஏனைய அரசாங்கங்களுக்கு இடையே இருதரப்பு மற்றும் பல்தரப்பு உதவி வழங்கும் முகவர் நிறுவனங்களுடனும். வெளிநாட்டுக் கடன் மற்றும் கொடைகள் தொடர்பாகக் கைச்சாத்திடப்படும் உடன்படிக்கைகள் மற்றும் ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பாக சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தினால் மிகவும் கவனம் செலுத்தி பெற்றுத் தரப்படும் சட்ட ஆலோசனைகள், அபிப்பிராயங்கள் மற்றும் பிரதிநிதித்துவம் ஒன்றினைப் பெற்றுக்கொள்ளக் கூடியவாறு உரிய தகவல்கள் மற்றும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்கள் என்பவற்றினை இலகுவாகப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பணிகளில் ஈடுபட்டு, அரசு கொள்கைகளை, சட்டங்கள், நியதிச் சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளாக மாற்றியமைக்கும் பணிக்காக பயனுறுதிமிக்க பங்களிப்பினைப் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

நடத்தை ரீதியான தன்மையினைக் கொண்ட சட்ட அலுவல்களுடன் தொடர்புடைய விடயங்கள் பற்றி நிதி அமைச்சிற்குத் தேவையான சட்ட உதவியினைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களம்

செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2015

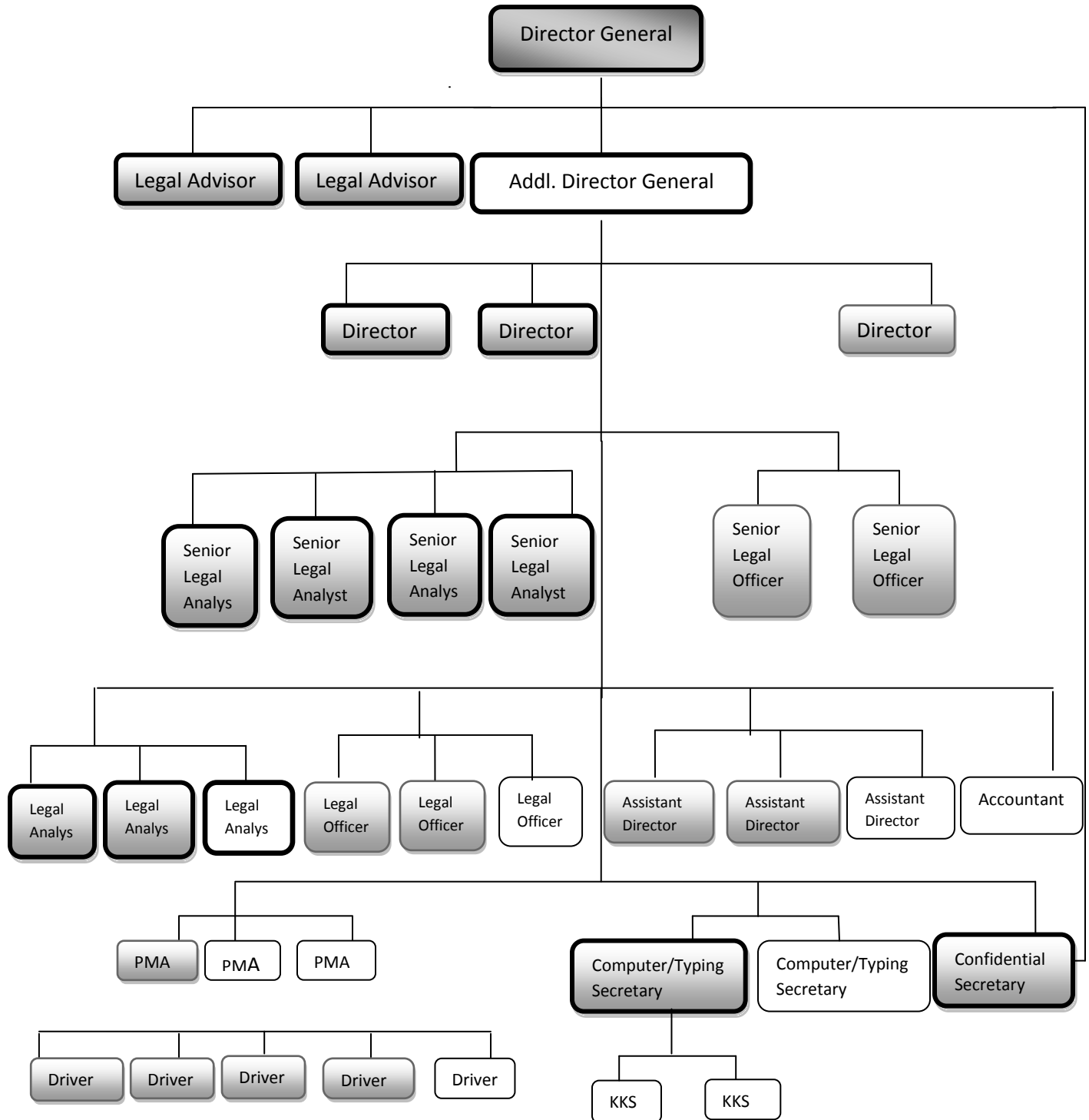
சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் பணிகள்

சிறந்த முகாமைத்துவத்தின் ஊடாக நல்லாட்சி ஒன்றினை உருவாக்குவதை இலக்காகக் கொண்டு, பல்வேறு வழிகளில், நிதி அமைச்சு மற்றும் பொதுத் திறைசேரியின் செயலாளருக்கும் ஏனைய உத்தியோகத்தார்களுக்கும் எதிராகத் தொடுக்கப்படும் வழக்குகள் சார்பாக ஆஜராதல் மற்றும் அவை தொடர்பாக எழுகின்ற சட்டப் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு காணல், உடன்படிக்கைகள் மற்றும் சட்ட மூலங்களை வரைதல் என்பன தொடர்பில் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் மற்றும் சட்ட வரைஞர் திணைக்களம் என்பவற்றுடன் நெருக்கமான தொடர்பினை வைத்து செயற்படுதல், அப் பொறுப்புக்களை சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களம் நிபுணத்துவமிக்க பணியாட்தொகுதி ஒன்றின் ஒத்துழைப்புடன் நிறைவேற்றல்.

01. வழக்கு தொடருதல் தொடர்பான பணிகள்

நிதி அமைச்சு, பொதுத் திறைசேரி மற்றும் அதனுடன் இணைந்த திணைக்களங்களைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தார்களுக்கு எதிராக தொடுக்கப்பட்டுள்ள வழக்குகள் மற்றும் முறைப்பாடுகள் என்பன தொடர்பாக செயற்படுதல் , அச்செயற்பாடுகள் தொடர்பான அவதானிப்புக்களைத் தயாரித்தல், தகவல்களைத் திரட்டுதல், அவற்றினை சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்து அது தொடர்பாக ஒருங்கிணைப்பினை மேற்கொண்டு சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்களை தயாரிக்கும் பணியில் ஈடுபடல், சட்டமா அதிபருடன் இடம்பெறும் ஆலோசனைக் கலந்துரையாடல்களில் சம்பந்தப்பட்ட திணைக்களப் பிரதிநிதிகளுடன் கலந்து கொள்ளல் மற்றும் மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவின் விசாரணைகளில் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல் என்பன சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

Organization Chart



Positions to be filled



Contract Basis

2015 ஆம் ஆண்டுடன் தொடர்புபற்ற வழக்குகள் பற்றிய விபரம் :

	2014.12.31 அன்று வரை முடிவூற்றப்பட்டாத வழக்குகள்	2015.01.01 முதல் 2015.12.31 வரை கிடைத்துள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	2015.12.31 அன்று வரை நிறைவு செய்யப்பட்ட ுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	2015.12.31 அன்று வரை நிலுவையிலுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை
உச்ச நீதிமன்றம்	15	56	04	67
மேன் முறையீட்டு நீதிமன்றம்	12	28	05	35
உயர் நீதிமன்றம்	-	02	-	02
மாவட்ட நீதிமன்றம்	-	-	-	-
மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு	-	07	06	01
நிருவாக மேன்முறையீட்டு நியாய சபை	-	-	-	-
நீதவான் நீதிமன்றம்	-	-	-	-
தொழிலாளர் நியாய சபை	-	-	-	-
மொத்தம்	27	93	15	105

02. சட்ட ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்

நிதி அமைச்சு மற்றும் பொதுத் திரைசேரித் திணைக்களங்கள் தொடர்பில் எழுகின்ற சட்டப் பிரச்சினைகள் தொடர்பில் ஆலோசனைகளை நாடி, சட்டப் பிரிவிடம் சமர்ப்பிக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் அவை தொடர்பில் தேவையான தகவல்களைப் திரட்டல், அத்தகைய சட்டப் பிரச்சினைக தொடர்பில் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம், சட்ட வரைஞர் திணைக்களம், ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட திணைக்களங்கள் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்கள் என்பவற்றுடன் தொடர்புகளைப் பேணுவதனுடாக தீர்த்துக் கொள்ளல், என்பன சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற மற்றுமொரு பணியாகும்.

2015ஆம் ஆண்டுடன் தொடர்புடைய சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திடம் சட்ட ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக அல்லது சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் அவதானிப்புக்களைப் பெறும் நோக்கிலும் கிடைக்கப் பெற்றுள்ள கோப்புக்கள் பற்றிய விபர அட்டவணை :

முன்னளிக்கப்பட்டுள்ள கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை (ஒப்பந்தங்கள் நீங்கலாக)	உரிய நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமல் நிலுவையிலுள்ள கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	பணிகள் பூர்த்தியடைந்த நிலையிலுள்ள கோப்புக்களின் தொகை
05	04	01

03. ஒப்பந்தங்களும் அவற்றினைச் சார்ந்த விடயங்களும்

நாட்டின் அபிவிருத்தியினை மையமாக்க கொண்ட பல்வேறு கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் என்பனவற்றிற்காக நிதி அமைச்சின் திணைக்களங்களின் ஊடாக வெளிநாடுகள், இருதரப்பு மற்றும் பல்தரப்பு அமைப்புக்கள் மூலம் கிடைக்கப் பெறும் கடன் நிதி மற்றும் ஏனைய உதவிகளுடன் தொடர்புடைய ஒப்பந்தங்களுக்காக சட்டமா அதிபரின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக் கொள்ளல் , அந்த ஒப்பந்தங்களைப் பகுப்பாய்வு செய்தல், பங்குதாரர்களுடன் பேச்சு வார்த்தைகளை நடாத்துதல் மற்றும் அவற்றில் கைச்சாத்திடுவது தொடர்பிலான பொருத்தமான ஏற்பாடுகளுடன் தொடர்புபற்ற அனைத்துப் பணிகளையும் மேற்கொள்ளல் மற்றும் அவற்றினை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல், என்பன சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது

2015 ஆம் ஆண்டில் கைச்சாத்திடப்பட்ட ஒப்பந்தங்கள் பற்றிய விபரம் :

	2014.12.31 ஆந் திகதி முதல் முன்கொண்டுவரப்பட்ட ஒப்பந்தங்களின் எண்ணிக்கை	2015.01.01 முதல் 2015.12.31 ஆந் திகதி வரை உடன்படிக்கைகளுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	2015.12.31 அன்று பணி முடிவுறுத்தப்பட்ட கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை	2015 இல் பணி முடிவுறுத்தப்படாது பயன்பாட்டிலுள்ள கோப்புக்களின் எண்ணிக்கை
வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம்	10	04	04	10*
ஏனைய திணைக்களங்கள்	02	-	02	-
மொத்தம்	12	04	06	10*

* இற்றை வரை பணி முடிவுறுத்தப்படாத கோப்புக்களை வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களத்திற்கு கையளிப்பதற்கான நடவடிக்கைகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

04. சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள் என்பவற்றை வரைவதுடன் தொடர்புடைய பணிகள்

நிதி அமைச்சு மற்றும் பொதுத் திறைசேரியின் திணைக்களங்கள், நிறுவனங்கள் என்பவற்றுடன் தொடர்புடைய அரசு கொள்கைகளை, சட்டங்கள் / ஒழுங்கு விதிகளாக பரிமாணம் செய்வதுடன் தொடர்பான அடிப்படை வரைவுகள் மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட திருத்தங்களைத் தயாரித்தலும், அவற்றின் இறுதி வரைவுகளைத் தயாரிப்பதற்காக சட்ட வரைஞர் திணைக்களம் மற்றும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் என்பவற்றுடன் ஒன்றிணைந்து செயற்படுதல், என்பன சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் பணியாகும்.

2015 ஆம் ஆண்டில் பாராளுமன்றத்தின் அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சட்டங்கள்:

1. 2105 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டு அதிகாரம் (திருத்தச்) சட்டம்.
2. 2015 ஆம் ஆண்டின் 09 ஆம் இலக்க உள்நாட்டு இறைவரி (திருத்தச்) சட்டம்.
3. 2015 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க நிதி சட்டம்.
4. 2015 ஆம் ஆண்டின் 11 ஆம் இலக்க பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி (திருத்தச்) சட்டம்.
5. 2015 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க தேசக் கட்டுமாண வரி (திருத்தச்) சட்டம்.
6. 2015 ஆம் ஆண்டின் 13 ஆம் இலக்க பொருளாதார சேவைகள் கட்டணத் (திருத்தச்) சட்டம்.
7. 2015 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க பந்தய மற்றும் சூதாட்ட வரி(திருத்தச்) சட்டம்
8. 2105 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டு அதிகாரம் (திருத்தச்) சட்டம்.
9. 2015 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க ஒதுக்கீட்டு அதிகாரச் சட்டம்.

05. சட்ட அலுவல்கள் திணைக்கள உத்தியோகத்தார்களது பணிகளை சிறந்த முறையில் முகாமை செய்தல் மற்றும் அவர்களது ஆற்றல் மற்றும் விடயப் பரப்பு என்பனவற்றில் தமது நிபுணத்துவ அறிவினை மேலும் விருத்திசெய்து கொள்ளும் வகையில் அவர்களுக்கு உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு கற்கை நெறிகள், பயிற்சி பாடநெறிகள் என்பவற்றில் பங்கேற்கச் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

06. நிதி அமைச்சின் ஆண்டறிக்கையில் மறுசீரமைப்புச் செயற்பாடுகள் தொடர்பான அத்தியாயத்தினைத் தயாரித்தல்.

07 பாராளுமன்றச் சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக நிதி அமைச்சினால் தயாரிக்கப்படும் அறிக்கைகளை முடிவான அறிக்கைகளாகப் பூரணப்படுத்துவதற்கான ஒத்துழைப்புகளை வழங்குதல்.

08. அவ்வாறே, தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்கள் மற்றும் பெறுகைக் குழுக்கள் என்பனவற்றிற்காக உத்தியோகத்தார்கள் நியமிக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சட்ட அலுவல்கள் திணைக்கள உத்தியோகத்தார்களும் குழு அங்கத்தவர்களாக செயற்படுவதற்காக நியமிக்கப்படல்.

09. சட்ட அலுவல்கள் திணைக்களம் தனது திணைக்களப் பணிகளை இலகுவடுத்திக் கொள்ளும் வகையில் வழக்குகள் மற்றும் ஏனைய சட்ட ஆலோசனைகளுக்காகக் கிடைக்கப் பெறும் கோப்புக்கள், வெளிநாட்டு வளங்கள் திணைக்களம் மற்றும் ஏனைய திணைக்களங்கள் என்பனவற்றினால் சட்டமா அதிபரின் அனுமதியினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக சமர்ப்பிக்கப்படும் ஒப்பந்தங்கள் தொடர்பான கோப்புக்கள், பங்கேற்ற உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி நெறிகள், திணைக்கள சொத்துப் பதிவேடு, விடுமுறைப் பதிவேடு என்பன தொடர்பில் கணினிமயப்படுத்தப்பட்ட தரவுத் தளம் (Data Bases) ஒன்றினைப் பேணி வருகிறது.

10 நிருவாகம் மற்றும் கணக்குப் பிரிவு

10.1 (அ) பதவியணி

திணைக்களத்தின் பதவியணி பற்றிய பொழிப்பு அட்டவணை 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 01 – பதவியணி பற்றிய பொழிப்பு (2015.12.31) அன்றுள்ளவாறு

பதவி	அனுமதிக்கப்பட்ட பதவியணி	பணியாற்றிய பதவியணி
பணிப்பாளர் நாயகம்	1	0
மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம் (சட்டம்)	1	1
சட்ட ஆலோசகர்	2	0
பணிப்பாளர் (சட்டம்)	3	0
சிரேஷ்ட சட்ட அலுவலர்	2	0
சிரேஷ்ட சட்ட பகுப்பாய்வாளர்	4	0
சட்ட அலுவலர்	3	1
சட்ட பகுப்பாய்வாளர்	3	1
உதவிப் பணிப்பாளர்	3	1
கணக்காளர் (பதில்)	1	1
அந்தரங்கச் செயலாளர்	1	0
முகாமைத்துவ உதவியாளர்	3	2
கணனி தரவுப் பதிவு செயலாளர்	2	1
அலுவலக உதவியாளர்	2	2
சாரதி	5	1
மொத்தம்	36	11

2015 ஆம் ஆண்டில் இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற அல்லது பதவி விலகிய உத்தியோகத்தார்கள் பற்றிய விபரம்

	பெயர்	பதவி	பதவி விலகிய / இடமாற்றம் பெற்றுச் சென்ற திகதி
01	திருமதி.எச்.எம்.என்.எஸ் குணவர்தன	பணிப்பாளர் நாயகம்	2015.03.31 (பதவி விலகல்)
02	திருமதி.டி.டி.எஸ்.ஏ.விஜேநாயக்க	சட்ட ஆலோசகர்	2015.07.26 (ஒப்பந்தக் காலம் முடிவடைதல்)
03	திருமதி.ஆர்.எச். விக்ரமகே.	சட்ட பகுப்பாய்வாளர்	2015.04.30 (ஒப்பந்தக் காலம் முடிவடைதல்)
04	செல்வி.டி.ஜி.சந்திரா மாலனி	உதவிப் பணிப்பாளர்	2015.07.03 (இடமாற்றம்)
05	திரு.ஸி.டி.பீ.கே.கலுதரகே.	சாரதி II'அ'	2015.05.26 (இடமாற்றம்)
06	திரு.பி.கே.ஜயசிங்ஹ	சாரதி II'அ'	2015.08.09 (இடமாற்றம்)
07	திரு.டப்.ஏ.எஸ்.ஆர்.ஜயலத்	சாரதி II'ஆ'	2015.12.22 (இடமாற்றம்)

2015 ஆம் ஆண்டில் இடமாற்றம் பெற்று வந்த / புதிதாக இணைத்துக் கொள்ளப்பட்ட உத்தியோகத்தார்கள்

	பெயர்	பதவி	இடமாற்றம் பெற்று பணியை பொறுப் பேற்ற திகதி
01	திருமதி.ஈ.ஏ.பி.தேவிகா.	சட்ட அலுவலர்	2015.07.03 (இடமாற்றம்)
02	திரு.ரத்னசிரி.	சாரதி II'ஆ'	2015.09.03 (இடமாற்றம்)

10.1 (ஆ) பதவியணியினரைப் பயிற்றுவித்தல் மற்றும் கருத்தரங்குகள்

வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகள்:

	பெயர்	பதவி	நாடு	காலம்	பயிற்சி/ கருத்தரங்கு
01.	திரு.ஏ.கே.ஏ.வை.தரங்க	உதவிப் பணிப்பாளர்	நியூசிலாந்து	07 நாட்கள்	கருத்தரங்கு
02	திரு.ஏ.கே.ஏ.வை.தரங்க	உதவிப் பணிப்பாளர்	சீனா	14 நாட்கள்	பயிற்சி

உள்ளாட்டுப் பயிற்சிகள்

	பெயர்	பதவி	நிறுனம்	காலம்	பயிற்சி / கருத்தரங்கு
01.	திருமதி. டப்.எம்.வீ.வனசிங்ஹ	பணிப்பாளர் (சட்டம்)	AFS	24.08.2015 - 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
02.	திரு. ஏ.கே.ஏ.வை.தரங்க	உதவிப் பணிப்பாளர்	AFS	24.08.2015 - 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
03.	திருமதி. ஈ.ஏ.பீ.தேவிகா	சட்ட அலுவலர்	AFS	24.08.2015 - 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
04.	செல்வி. எம்.என்கே.லேவிகே.	சட்ட பகுப்பாய்வாளர்	AFS	24.08.2015 - 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
05.	திருமதி. டப்.எம்.வீ.வனசிங்ஹ	பணிப்பாளர் (சட்டம்)	Professional Institute of Accountants	01.10.2015	Seminar on Best Practieces on Complying with the companies Act
06.	செல்வி. எம்.என்.கே.லேவிகே.	சட்ட பகுப்பாய்வாளர்	Professional Institute of Accountants	01.10.2015	Seminar on Best Practieces on Complying with the companies Act

10.1 (இ) நிதி நிருவாகம்

2015 ஆம் ஆண்டிற்காக தலைப்பு இலக்கம் 323, நிகழ்ச்சித் திட்டம் 1, கருத்திட்டம் 1 இன் கீழ் வரவு செலவுத் திட்ட திணைக்களத்தினால் இத்திணைக்களத்திற்கு ஒதுக்கீட்டு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டதுடன், 2015 ஆம் ஆண்டில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட அந்நிதி எவ்வாறு பயன்படுத்தப்பட்டது என்பதனை கீழ் வரும் அட்டவணை குறிப்பிட்டுக் காட்டுகிறது.

செலவின விபரம்	2015 இல் தேறிய ஒதுக்கீட்டு ஏற்பாடுகள் ரூபா	2015 மெய்ச் செலவினம் ரூபா
மீண்டுவரும் செலவினம்	19,400,000.00	11,087,312.00
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	13,375,000.00	8,142,455.00
ஏனையவை	6,025,000.00	2,944,857.00
மூலதனச் செலவினம்	1,065,000.00	797,843.00

அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களுக்கான முற்பண “பீ” கணக்கு

2015 ஆம் ஆண்டில், இத்திணைக்களத்தின் அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களின் அனுமதிக்கப்பட்ட முற்பண “பீ” கணக்கு மூலம் கீழ் குறிப்பிடப்படுவதனைப் போன்று உத்தியோகத்தார்களுக்கு கடன் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

கடன் வகை	உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை	செலுத்தப்பட்ட தொகை
இடர்	04	86,493.00
விசேட	06	24,000.00
பண்டிகை	08	80,000.00
கடன் பலுவிலிருந்து விடுவிக்கப்படும் கடன்	0	00.00
மொத்தத் தொகை		190,493.00

குறித்த ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட மொத்தக் கடன்கள் தொடர்பில் ரூபா. 281,921.00 மீள அறவீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

10. II கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள்:

2015 ஆம் ஆண்டு காலப் பகுதியினுள் அமைச்சின் அரசாங்க கணக்காய்வுப் பிரிவின் மூலம் கிடைக்கப் பெற்ற 02 கணக்காய்வு ஐய வினாக்களுக்கு குறித்த ஆண்டிலேயே பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறே, அதில் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்வதற்குத் தேவையான அனைத்து வகை நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டன.

Department of Legal Affairs

Vision

To be the best department rendering a professional input, interfacing between the institutional setup of the Ministry of Finance and the Attorney General's Department, Legal Draftsman's Department and other regulatory agencies as well as with multilateral and bilateral funding agencies on legal, legislative and regulatory matters.

Mission

Facilitate providing relevant information and policy decisions to be able to obtain well considered legal advice and opinions and representation by the Attorney General's Department on legal, legislative and regulatory matters and on Agreements and contract on foreign loans and grants signed between the Government and other states, bilateral and multilateral funding agencies.

Engage in research and development and make an effective contribution in the process of translating Government Policy into legislations/regulations.

Provide legal support to the Ministry of Finance on legal related matters which are routine in nature.

Department of Legal Affairs

Performance Report – 2015

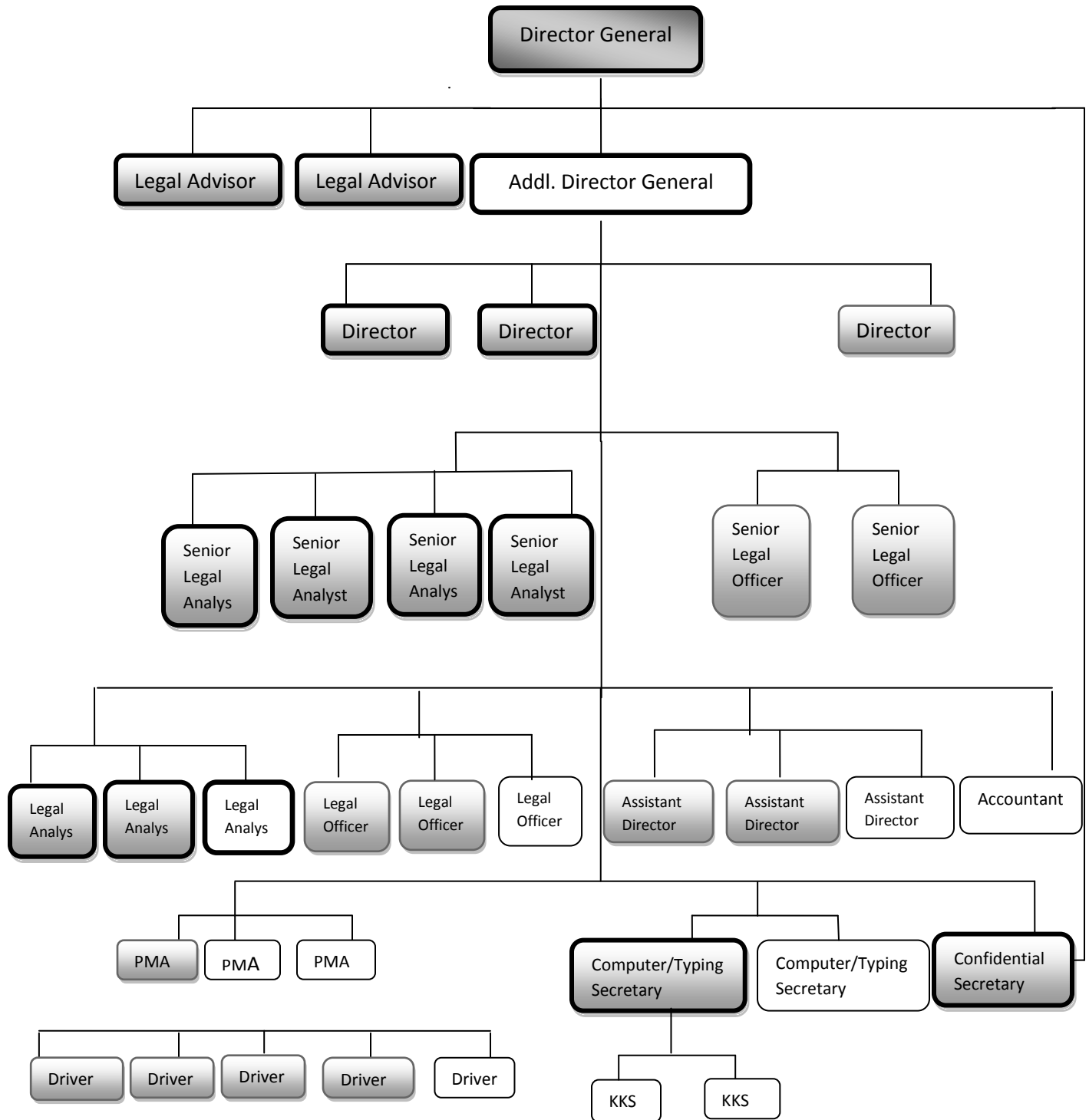
Function of the Department of Legal Affairs

The Department of Legal Affairs performs its duties with a professionally qualified team of staff and undertake the responsibility to appear for various legal proceedings filed against the Secretary to the Treasury/ Ministry of Finance and the Treasury officials and solve such issues whilst coordinating with the Attorney General's Department & Legal Draftsman's Department on matters with regard to Agreements and Bills in order to create good governance through sound management.

01. Functions Relating to Litigation

The task of the Legal Affairs Department is to take relevant measures with regard to the cases filed against the Officers of Ministry of Finance and the Treasury officials attached to its Departments and prepare observations thereof on facts obtained from the respective Departments in order to submit the same to the Attorney General's Department for legal proceedings. The officials of the Legal Affairs Department take part in consultative discussions fixed by the Attorney General's Department along with other relevant officials of the respective Departments. Further, This Department makes representation at the inquiries of Human Rights Commission.

Organization Chart



Positions to be filled



Contract Basis

Details of Legal Proceedings during the year 2015

	Cases Carried forward from 2014.12.31	Number of Cases Refererd in 2015	Number of Cases Concluded as at 31.12.2015	Number of Cases Pending as at 31.12.2015
Supreme Court	15	56	04	67
Court of Appeal	12	28	05	35
High Court	-	02	-	02
District Court	-	-	-	-
Human Rights Commission	-	07	06	01
Administrative Appeals Tribunal	-	-	-	-
Magistrate's Court	-	-	-	-
Labour Tribunals	-	-	-	-
Total	27	93	15	105

02. Providing Legal Advice

As another task entrust to this Department, When advice is sought on legal related issues by the Departments in the Ministry of Finance and the Treasury, The Legal Affairs Department call for information in that respect and provide such information to the Attorney General's Department and the Legal Draftsman's Department and work in close liaison with relevant Departments and Institutions to resolve such issues.

Details of files referred to the Attorney General's Department for advice/ Legal Affairs Department for observations during the year 2015.

Number of Files referred (Other than Agreements)	Number of Files concluded	Number of Files pending
05	04	01

03. Agreements and Related Matters

The Legal Affairs Department is also involved in analyzing agreements, discussion with relevant parties, performing related functions for signing of such agreements and liaising with the Hon. Attorney General until final clearance is given for agreements relating to loans and aid received for various Projects and Programmes towards the development of the country by bilateral and multilateral donor agencies and other foreign states through the Departments of the Ministry of Finance.

Details of Agreements during the year 2015

	Agreements carried forward from 2014	Number of Agreements Referred in 2015	Number of files concluded as at 31.12.2015	Number of Files pending as at 31.12.2015
External Resources Department	10	04	04	10*
Other Departments	02	-	02	-
Total	12	04	06	10*

*** This files already handed over to the External Resources Department.**

04. Enactment of laws and Regulations.

Functions of the Legal Affairs Department includes preparation of initial drafts and related amendments in transforming State policies related to the Ministry of Finance, Departments of the Treasury and other institutions into law or regulations and liaising with the Legal Draftsman's Department and the Attorney General's Department for final clearance on matters connected therewith.

Acts Passed in 2015

1. Appropriation (Amendmnet) Act No. 01 of 2015
2. Inland Revenue (Amendment) Act No. 09 of 2015
3. Finance Act No. 10 of 2015
4. Value Added Tax (Amendment) Act No. 11 of 2015
5. Nation Building Tax (Amemdment) Act No. 12 of 2015
6. Economic Service Charge (Amendment) Act No. 13 of 2015
7. Betting & Gaming Levy (Amendment) Act No. 14 of 2015
8. Appropriation (Amendment) Act No.15 of 2015
9. Appropriation Act No. 16 of 2015

- 05.** In order to enhance the knowledge and expertise of the staff on related subjects, arrangements have been made for the officials of the Legal Affairs Department to participate in local and foreign training Programmes.

- 06.** Preparation of the Reform Initiatives Chapter for the Annual Report of the Ministry of Finance is also a function of the Legal Affairs Department.

- 07.** Assisting to finalize the reports prepared by the Ministry of Finance in terms of the provisions of certain Acts.

- 08.** Officials of the Legal Affairs Department are called upon to serve as members when appointments are made to the Technical Evaluation Committees and Procurement Committees.

- 09.** The Legal Affairs Department maintains a Data Base for files relating to legal proceedings and opinions on related matters, files relating to obtaining legal opinions of the Hon. Attorney General on agreements forwarded by the External Resources Department and other Departments, files with regard to local /foreign training participation, Assets Register of the Department and Leave register.

10. Administration and Accounts Division

10.1 (a) Staff

Summary of Staff of the Department is given in Table 1

Table 1 -Summary of Staff (31.12.2015)

Post	Approved Cadre	Number of employees in service
Director General	1	0
Add. Director General (Legal)	1	1
Legal Adviser	2	0
Director (Legal)	3	0
Senior Legal Officer	2	0
Senior Legal Analyst	4	0
Legal Officer	3	1
Legal Analyst	3	1
Assistant Director	3	1
Accountant (Acting)	1	1
Confidential Secretary	1	0
Management Assistant	3	2
Computer Typing Secretary	2	1
K.K.S	2	2
Driver	5	1
Total	36	11

Transfers/Resignations from the Department during the year 2015

	Name	Designation	Date of Transfer/Registration from the department
1.	Mrs. H.M.N.S.Gunawardena	Director General	31.03.2015 (Resigned)
2.	Mrs. T.De S.A.Wijayanayake	Legal Advisor	26.07.2015 (Expiry of Contract Period)
3.	Mrs. R.H.Wickramage	Legal analyst	30.04.2015 (Expiry of Contract Period)
4.	Ms. T.G. Chandra Malani	Assistant Director	03.07.2015 (Transfer)
5.	Mr.C.D.P.K. Kalutharage	Driver	26.05.2015 (Transfer)
6.	Mr. P.K.Jayasinghe	Driver	19.08.2015 (Transfer)
7.	Mr. W.A.S.R. Jayalal	Driver	22.12.2015 (Transfer)

New Recruits /Transfers to the Department during the year 2015

	Name	Designation	Date of transfer to the department
1.	Mr.T.Rathnasiri	Driver	03.09.2015 (Transfer)
2.	Mrs.E.A.P.Devika	Legal Officer	03.07.2015 (Transfer)

10. 1 (b) Staff Training and Seminars

Foreign Training

	Name	Designation	Country	Time	Training/Seminars
1.	Mr.A.K.A.Y.Tharanga	Assistant Director	NewZeland	07 Days	Conference
2.	Mr.A.K.A.Y.Tharanga	Assistant Director	China	14 Days	Training

Summary of Local Training - 2015

	Name	Designation	Institution	Time	Training/Seminars
01.	Mrs. W.M.V.Wanasinghe	Director (Legal)	AFS	24.08.2015 to 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
02.	Mr. A.K.A.Y.Tharanga	Assistant Director	AFS	24.08.2015 to 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
03.	Mrs.E.A.P.Devika	Legal Officer	AFS	24.08.2015 to 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
04.	Ms. M.N.K. Leuke	Legal Analyst	AFS	24.08.2015 to 01.10.2015	Macroeconomic Dynamics and Linkages
05.	Mrs. W.M.V.Wanasinghe	Director (Legal)	Professional Institute of Accountants	01.10.2015	Seminar on Best Practieces on Complying with the companies Act
06.	Ms. M.N.K. Leuke	Legal Analyst	Professional Institute of Accountants	01.10.2015	Seminar on Best Practieces on Complying with the companies Act

10. 1 (c) Financial Administration

Allocations have been made to the Department from the budget estimates 2015 under Head 323, Programme 1, Project 1 and details in respect of the allocations made and how they were utilized are given below.

Particulars of Expenditure	Net Provision-2015	Actual Expenditure-2015
Recurrent Expenditure	19,400,000.00	11,087,312.00
Personal Emoluments	13,375,000.00	8,142,455.00
Others	6,025,000.00	2,944,857.00
Capital Expenditure	1,065,000.00	797,843.00

Government officers' Advance "B" Account

During the year 2015, loans which have been granted to officers of the Department from the Government Officers' Approved Advance 'B' Account are as follows.

Type of Loan	No. of Officers	Amount Paid
Distress	04	86,493.00
Special	06	24,000.00
Festival	08	80,000.00
Loan for Relief Indebtedness	-	00.00
Total		190,493.00

A sum of Rs. 281,921.00 has been recovered from the loans granted during the year.

10. 2 Audit Queries

During the year 2015, replies were given to 02 Audit queries forwarded from the Government Audit Division of the Ministry. Necessary measures were taken to rectify the deficiencies pointed out.