

විවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

கடற்றொழில், நீரியல் வளத்துறை திணைக்களம்

DEPARTMENT OF FISHERIES & AQUATIC RESOURCES



කාර්යය සාධන වාර්තාව
செயலாற்றறிக்கை
Performance Report
2018



පටුන

පෙරවදන	පිටු අංක
	ii
01. ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	01 - 07
02. ධිවර කළමනාකරණ අංශය	08 - 11
03. ධිවර සංවර්ධන අංශය	12 - 24
04. ධිවර නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන අංශය	25 - 27
05. ධිවර මෙහෙයුම් අංශය	28 - 34
06. විමර්ෂණ හා පුහුණු අංශය	35 - 39
07. තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය	40 - 43
08. පාලන අංශය	44 - 56
09. මූල්‍ය අංශය	57- 61
10. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	62 - 64

පෙරවදන

ධීවර ඇණිය සහ යෙදවුම් කළමනාකරණය තුළින් පුනර්ජනනීය නමුත් සීමිත වන ධීවර හා ජලජ සම්පත් අනාගත පරපුර වෙනුවෙන් රැකගැනීම හා නියාමනය ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලික කාර්යභාරය වී ඇත.

ජාත්‍යන්තර සම්මතයන් හා නීතිරීතිවලට එකඟව වගකීමෙන් යුතු ධීවර කර්මාන්තයක් කරා ධීවර ප්‍රජාව යොමු කිරීම සඳහා නෛතික රාමුව ශක්තිමත් කිරීම, පුහුණුව හා දැනුවත් කිරීම මගින් අනුකූලතාවය වර්ධනය, යාත්‍රා නිරීක්ෂණය මගින් මහ මුහුදේ යාත්‍රා මෙහෙයවීම හා ධීවර වරායන්හි ක්‍රියාවලිය මගින් මසුන් ඇල්ලීම සහතිකකරණය 2018 වසර තුළදී දෙපාර්තමේන්තුව ගෙන ඇති ඵලදායී පියවරයන් වේ.

එසේම මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල සෞඛ්‍යාරක්ෂිත බව හා ගුණාත්මකභාවය ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සහතිකකරණය නිසා 2018 වර්ෂයේ මත්ස්‍ය අපනයන අවස්ථා යුරෝපා සංගමය මෙන්ම ඇමරිකාව, චීනය, රුසියාව, කැනඩාව හා මැදපෙරදිග රටවල් කරා ද පුළුල් කරගත හැකිවීම ජාතික මට්ටමින් දෙපාර්තමේන්තුව ලද ජයග්‍රහණයකි.

ධීවර දෙපාර්තමේන්තුව හා සම්බන්ධවී සිටින සියළුම සේවාලාභීන්ට වඩා කඩිනම් හා කාර්යක්ෂම සේවයක් සැපයීමේ අරමුණින් ජාලගත මෘදුකාංගයක් හා අන්තර් ජාලගත පද්ධතියක් මගින් දැනට කඩදාසි ක්‍රමයට සිදුකෙරෙන සියළුම බලපත්‍ර ලබාදීම්, අනුමත කිරීම් හා වාර්තා ලබාදීම් සිදුකිරීමට නියමිතය. එමෙන්ම ක්ෂේත්‍ර මට්ටමින් සිදුකරන සියළුම දත්ත එක්රැස් කිරීම් මෙම පද්ධතිය ඔස්සේ සිදුකිරීමට බලාපොරොත්තු වේ. සියළුම නිලධාරීන්ගේ පරිපාලනමය හා රාජකාරි කටයුතු කළමනාකරණයද මෙම පද්ධතිය ඔස්සේ සිදුකිරීමට සැලසුම්කර ඇත. මෙම පද්ධතියට අනුකූලවන පරිදි දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියද නවීකරණය කර ඇති අතර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ලබාදෙන සියළුම සේවාවන් හා ඊට සම්බන්ධ නිෂ්පාදන හා සේවා සපයන්නන්ගේ තොරතුරුද මෙයට ඇතුළත් කර ඇත.

අන්තර් ජාලගත පද්ධතිය සකස්කර අවසන් කිරීම 2019 වර්ෂයේ සිදු කෙරෙන අතර පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වන පහසුකම් සපයාදීම හා නිලධාරී පුහුණුව ලබාදීම 2018 වර්ෂයේදී සිදුකර ඇත.

ගිනිගේ ප්‍රසන්න ජනක කුමාර

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව,

නව මහලේකම් කාර්යාලය,

කොළඹ 10.

2019.02.27

01. ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

1.1. මෙහෙවර

නව තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව සම්පත් කළමනාකරණය තුළින් ශ්‍රීලංකා ජාතික ආර්ථිකයට ඵලදායී දායකත්වයක් ලබාදීම සඳහා ධීවර කර්මාන්තය තිරසාර ලෙස සංවර්ධනය කිරීම.

1.2. පරමාර්ථ

- දේශීය, ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව ධීවර කටයුතු කළමනාකරණය, විධිමත් කිරීම, සංරක්ෂණය සහ තිරසාර සංවර්ධනය.
- ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ දේශීය හා විදේශීය ආයෝජන දිරිගැන්වීම.
- දේශීය සහ ජාත්‍යන්තර මුහුදේ මත්ස්‍ය සම්පත් නෙලීම සඳහා නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම.
- ධීවර ප්‍රජාවගේ සමාජ ආර්ථික තත්ත්වය නංවාලීම.
- ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව අපනයන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයන්හි තත්ත්වය සහ සුරක්ෂිතභාවය සහතික කිරීම.
- පසු අස්වනු නාස්තිය අවම කිරීම සහ දේශීය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම.

1.3. උපාය මාර්ග

- 1996 අංක 02 දරණ ධීවර හා ජලජ සම්පත් පනත සහ 1979 අංක 59 දරණ ධීවර (විදේශ ධීවර යාත්‍රා) පනත වර්තමාන ප්‍රවණතා සහ ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව හඳුන්වාදීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධීවර අංශ සංවර්ධනයට දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපාර ප්‍රජාවගේ ආයෝජන දිරිගැන්වීම සඳහා අවශ්‍ය පසුබිම සකස් කිරීම.
- ධීවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය උදෙසා නව තාක්ෂණය හඳුන්වාදීමට අනුගත ආයතන සමග විධිමත් සම්බන්ධීකරණය.
- දේශීය හා විදේශීය අරමුදල් භාවිතා කරමින් ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ ක්‍රියාත්මක කරන විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්, ප්‍රජා සංවර්ධන වැඩසටහන්, විද්‍යාත්මක සොයාගැනීම් සහ පර්යේෂණ ප්‍රතිඵල, නව තොරතුරු තාක්ෂණය උපයෝගී කරගෙන ක්‍රමවත් ව්‍යාප්ති සේවාවක් තුළින් ධීවර ප්‍රජාව වෙත ගෙන යාම.
- ධීවර සංවර්ධන වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති සහ සම්පත් කළමනාකරණයේදී ධීවර ප්‍රජා සහභාගීත්වයට ප්‍රමුඛතාවක් ලබාදීම සහ ඒ සඳහා රාජ්‍ය, රාජ්‍ය නොවන සහ ප්‍රජා සංවිධානවල දායකත්වය ලබාගැනීම.
- පසු අස්වනු නාස්තිය අවම කිරීමට හා අපනයන සහ දේශීය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල තත්ත්වය සහ ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම හා පුහුණුව ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කිරීම.
- ධීවර කුටුම්භයන්හි සමාජ තත්ත්වය නංවාලීම සඳහා ධීවරයින්ගේ සහ ධීවර කාන්තාවන්ගේ පූර්ණ දායකත්වය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය දිරිගැන්වීම් සැපයීම.

1.4. කාර්යභාරය

- ධීවර මෙහෙයුම් නියෝග, ධීවර කළමනාකරණ නියෝග, ජලජීවී වගා කළමනාකරණ නියෝග සකස් කිරීම, පැනවීම, යාවත්කාලීන කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචි කිරීම හා ධීවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- ධීවර යාත්‍රා උකස් කිරීම පිළිබඳ කටයුතු.
- සජීවී මසුන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- විදේශීය ධීවර යාත්‍රා සඳහා මසුන් ගොඩබෑම පිණිස බලපත් නිකුත් කිරීම.
- ධීවර කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් භාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
- ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ ලබාගැනීම සඳහා ආයතනික ණය පහසුකම් සම්බන්ධීකරණය.
- ධීවර යාත්‍රා නිෂ්පාදකයින්, ආම්පන්න නිෂ්පාදකයින් හා අලෙවි නියෝජිතයින් සහ යාත්‍රා එංජින් නියෝජිතයින් ලියාපදිංචි කිරීම.
- යාත්‍රා එංජින් සහ ආම්පන්නවල මිල ගණන් කැඳවා අනුමත කිරීම.
- ධීවර සමුපකාර සමිති කාර්යක්ෂම මට්ටමට ගෙන ඒම සඳහා මාර්ගෝපදේශකත්වය සැපයීම හා ඒවායේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
- ජාතික ධීවර සම්මේලනය යටතේ පිහිටුවා ඇති ග්‍රාමීය ධීවර සංවිධාන සහ ධීවර සමුපකාර සමිති මගින් සංවර්ධන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ජාතික මට්ටමින් සම්බන්ධීකරණය හා අධීක්ෂණය.
- ධීවර ජනතාවගේ දැනුවත්භාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
- ධීවර කර්මාන්තයට අදාළ දත්ත රැස් කිරීම.
- විදේශ රටවල් විසින් අත්අඩංගුවට ගැනෙන හා මුහුදේ අතරමං වන ධීවර කාර්මිකයින් ආපසු ලංකාවට ගෙන්වා ගැනීම.
- අපනයන කරනු ලබන මසුන් තත්ත්ව පරීක්ෂණයට භාජනය කිරීම සහ මසුන් සකස් කිරීමේ ස්ථාන ලියාපදිංචි කිරීම, මත්ස්‍ය අපනයන සඳහා ස්වස්ථා සහතික නිකුත් කිරීම.
- දේශීය පරිභෝජනය සඳහා මසුන් වෙළඳාම් කරන ස්ථානවල තත්ත්වය උසස් කිරීම.

1.5. සංවිධාන ව්‍යුහය

ධීවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයකු මගින් පාලනය වේ. දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු වඩාත් කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කටයුතු අංශ 09 කට බෙදා තිබේ. එනම්,

1. ධීවර කළමනාකරණ අංශය
2. ධීවර සංවර්ධන අංශය
3. ධීවර නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන අංශය
4. මෙහෙයුම් අංශය
5. විමර්ශන හා පුහුණු අංශය
6. තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය
7. පාලන අංශය
8. ගිණුම් අංශය
9. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

මෙම අංශවල කටයුතු අධ්‍යක්ෂවරුන් අධ්‍යක්ෂවරයකු හා ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක මගින් ඉටුවේ

මුහුදුබඩ දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන පරිදි දිස්ත්‍රික් ධීවර සහකාර අධ්‍යක්ෂ කාර්යාල 15ක් පිහිටුවා තිබෙන අතර එක් එක් දිස්ත්‍රික්කයේ කටයුතු එම දිස්ත්‍රික් ධීවර සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මෙහෙයවීම යටතේ ඉටුවේ. දිස්ත්‍රික්ක තුළ මුහුදු බඩ ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි ධීවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශ 133ක් පිහිටුවා ඇත. මෙම සෑම ධීවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශයකම ධීවර කාර්යාලය බැගින් ස්ථාපිත කර ඇත. ධීවර පරීක්ෂක, ධීවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර, ධීවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර සහ සංවර්ධන නිලධාරී යන නිලධාරීන් විසින් ධීවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශය තුළ සියලු ධීවර කටයුතු ක්‍රියාත්මක කෙරේ.

එසේම ධීවර වරායන් ආශ්‍රිතව සෝදිසි මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන 20 ක් පිහිටුවා ඇති අතර ගුවන් විදුලි නිලධාරීන් දිවා රාත්‍රි මෙම මධ්‍යස්ථානවල සේවයේ යොදවා ඇත. ඊට අමතරව දිස්ත්‍රික්ක 07 ක පිහිටි ධීවර වරායන් 15 ක වරාය කාර්යාල පිහිටුවා ඇති අතර ධීවර පරීක්ෂක සහ සංවර්ධන නිලධාරී යන නිලධාරීන් විසින් දිවා රාත්‍රි වරායෙන් පිටත්වන යාත්‍රා පරීක්ෂා කිරීම, පිටත්වීම ලියාපදිංචිය හා අවසර ලබාදීම, වරායට පැමිණෙන ධීවර යාත්‍රා ගමන් වාරයට අදාල ලොග් සටහන ලබා ගැනීම, ඒ අනුව මත්ස්‍ය අස්වැන්න පරීක්ෂාව, අපනයනයට නියමිත මත්ස්‍ය තොග සඳහා වාර්තා සකස් කර ගැනුම්කරුවන්ට ලබාදීම, නීති විරෝධී, වාර්තා නොවූ හා අවිධිමත් ධීවර කටයුතු සිදුවී තිබේ නම් ප්‍රකාශ ලබා ගැනීම හා ලොග් සටහන් හා ලබාගත් ප්‍රකාශ උක්තීන් හා රීමේල් මගින් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත ලබාදීම සහ විකල්ප නිරීක්ෂණ වාර්තා සකස් කිරීම ආදී කටයුතු සිදු කෙරේ.

1.6. 2018 වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික්ක අනුව දිවයිනේ ක්‍රියාත්මක ධීවර යාත්‍රා

දිස්ත්‍රික්කය	ඇතුළත එන්ජින් සවිකල			පිටත එන්ජින් සවිකල		යාන්ත්‍රික නොවන පාරම්පරික යාත්‍රා	මාදැල් බෝට්ටු
	බහුදින යාත්‍රා		එක්දින යාත්‍රා	පයිබර් යාත්‍රා	පාරම්පරික යාත්‍රා		
	අඩි 50 ට වැඩි	අඩි 50 ට අඩු					
01.කොළඹ	28	28	16	394	01	307	24
02.කළුතර	37	381	01	437	-	343	42
03.ගාල්ල	-	709	16	369	211	245	43
04.මාතර	-	1,210	70	807	233	661	07
05.තංගල්ල	01	528	73	829	171	627	83
06.කල්මුණේ	-	145	60	730	201	812	174
07.මඩකලපුව	-	371	11	1,418	13	3,750	145
08.ත්‍රිකුණාමලය	-	132	13	2,974	24	1,616	191
09.මුලතිව්	-	-	-	994	10	137	24
10.කිලිනොච්චිය	-	-	-	711	78	215	-
11.යාපනය	-	104	426	4,234	653	2,036	212
12.මන්නාරම	-	41	208	3,080	506	717	12
13.පුත්තලම	01	50	-	2,611	205	1,329	196
14.හලාවත	27	504	-	1,776	08	3,768	14
15.මීගමුව	-	305	09	1,273	-	1,142	35
එකතුව	94	4,508	903	22,637	2,314	17,705	1,202

1.7. 2018 වර්ෂයේ මුහුදු මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය දිස්ත්‍රික්ක වශයෙන්

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	2018 වාර්ෂික ඉලක්කය මෙට්‍රික් ටොන්	2018 වාර්ෂික ප්‍රගතිය මෙට්‍රික් ටොන්
01	කොළඹ	7,100	4,287
02	කළුතර	35,092	40,849
03	ගාල්ල	56,137	53,155
04	මාතර	51,241	29,802
05	තංගල්ල	60,000	61,907
06	කල්මුණේ	27,247	18,109
07	මඩකලපුව	24,420	18,532
08	ත්‍රිකුණාමලය	18,825	36,717
09	මුලතිව්	15,130	3,066
10	කිලිනොච්චි	9,481	11,953
11	යාපනය	65,250	40,396
12	මන්නාරම	38,125	23,045
13	පුත්තලම	35,954	29,359
14	මහවැලි	31,500	29,764
15	මීගමුව	31,390	29,200
	එකතුව	506,892	430,141

1.8. 2018 වර්ෂයේ දිස්ත්‍රික්ක අනුව ධීවර ප්‍රජාව

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	ධීවර පවුල් ගණන	ධීවරයන් ගණන	ජනගහනය
01	කොළඹ	1663	1898	6759
02	කළුතර	3474	4254	13306
03	ගාල්ල	7337	11423	32681
04	මාතර	9253	13917	36722
05	තංගල්ල	8291	9525	28240
06	කල්මුණේ	12435	14887	66791
07	මඩකලපුව	23726	26472	84762
08	ත්‍රිකුණාමලය	23271	27622	71450
09	මුලතිව්	2908	5388	12217
10	කිලිනොච්චි	4113	3784	16801
11	යාපනය	21456	22103	91129
12	මන්නාරම	9506	9747	37801
13	පුත්තලම	9701	11860	39613

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	ධීවර පවුල් ගණන	ධීවරයන් ගණන	ජනගහනය
14	මහවැව	7122	9945	28817
15	මීගමුව	7494	9446	33993
එකතුව		151,750	182,271	601,082

1.9. 2018.12.31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවට අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ විස්තරය

තනතුරු කාණ්ඩය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
1. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය - විශේෂ ශ්‍රේණිය)	01	01	-
2. අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය - විශේෂ ශ්‍රේණිය)	01	-	01
3. අධ්‍යක්ෂ (පාලන) (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය -1 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
4. අධ්‍යක්ෂ (ධීවර කළමනාකරණ) (දෙපාර්තමේන්තුව - 1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
5. අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) (දෙපාර්තමේන්තුව -1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
6. අධ්‍යක්ෂ (තත්ත්වපාලන) (දෙපාර්තමේන්තුව -1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
7. අධ්‍යක්ෂ (ධීවර මෙහෙයුම්) (දෙපාර්තමේන්තුව -1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
8. අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු හා විමර්ෂණ) (දෙපාර්තමේන්තුව -1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
9. අධ්‍යක්ෂ (තොරතුරු තාක්ෂණ) (දෙපාර්තමේන්තුව -1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
10. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය -1 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
11. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය -1 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
12. ගණකාධිකාරී සැපයීම් (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය - 1 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
13. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන) (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය -11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
14. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ආයතන) (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය -11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
15. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මත්ස්‍යජීව) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
16. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ ආර්ථික) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
17. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තත්ත්ව පාලන) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	02	02	
18. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තත්ත්ව පාලන - ආනයන හා අපනයන) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01

තනතුරු කාණ්ඩය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
19. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ධීවර කළමනාකරණ) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	24	-
20. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ධීවර තාක්ෂණ) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
21. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (අන්තර් ජාතික සබඳතා) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
22. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සංවර්ධන) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
23. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කිවුල් දිය කළමනාකරණ) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
24. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ධීවර මෙහෙයුම් - ජාත්‍යන්තර මුහුද) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
25. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ධීවර මෙහෙයුම් - දේශීය මුහුද) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
26. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
27. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (විමර්ෂණ හා වැටලීම්) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01		
28. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (දිස්ත්‍රික්) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	15		
29. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (යාත්‍රා නිරීක්ෂණ) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
30. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සෝදිසි මෙහෙයුම්) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
31. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තොරතුරු හා සංනිවේදන හා තාක්ෂණ) (ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සේවය 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
32. නීති නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව 1/ 11 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
33. නාවික ඉංජිනේරු (දෙපාර්තමේන්තුව 1/ 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
34. සිවිල් ඉංජිනේරු (ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය -1/11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
35. ගණකාධිකාරී (ගෙවීම්) (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
36. ගණකාධිකාරී (ආදායම්/වැටුප්/අත්තිකාරම්) (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
37. පරිපාලන නිලධාරී (ඒකාබද්ධ සේවය)	01	01	-
38. නාවික සම්බන්ධතා (දෙපාර්තමේන්තුව)	02	-	02
39. භාෂා පරිවර්තක (ඒකාබද්ධ සේවය)	02	01	01
40. තොරතුරු හා සංනිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී (ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය)	03	03	-
41. වැඩසටහන් කළමනාකරු (දෙපාර්තමේන්තුව)	01	01	-
42. තත්ත්ව පාලන නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	20	06	14
43. ධීවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුව)	03	03	-

තනතුරු කාණ්ඩය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
44. සංවර්ධන නිලධාරී (ඒකාබද්ධ සේවය)	212	226	14 ★
45. නීති සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	02	-	02
46. වැඩසටහන් සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
47. ධීවර නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	225	88	137
48. සැලසුම් ශිල්පී (ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	01	-	01
49. නාවික ඉංජිනේරු සහකාර (ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	15	11	04
50. මෙහෙයුම් නිලධාරී (ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	12	03	09
51. තාක්ෂණ නිලධාරී (සිවිල්) (ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	02	01	01
52. තාක්ෂණ නිලධාරී (පරිගණක) (ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවය)	01	-	01
53. රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර (ඒකාබද්ධ සේවය)	143	138	05
54. ප්‍රවාහන නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	-	-
55. ධීවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	24	12	12
56. ධීවර බලපත්‍ර නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
57. ධීවර පරීක්ෂක (දෙපාර්තමේන්තුමය)	42	42	-
58. නාවික ඉංජිනේරු සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
59. ප්‍රධාන ගුවන් විදුලි නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
60. ජ්‍යෙෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	05	03	02
61. කණිෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	62	45	17
62. තොරතුරු හා සංනිවේදන තාක්ෂණ සහකාර (ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සංනිවේදන තාක්ෂණ සේවය)	02	02	-
63. රියදුරු සේවය (ඒකාබද්ධ සේවය)	25	19	06
64. කාර්යාල සේවක සේවය (ඒකාබද්ධ සේවය)	75	55	20
65. බස් කොන්දොස්තර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
66. නිවාරන සැරයන් (දෙපාර්තමේන්තුමය)	02	01	01
67. නිවාරන නියාමක (දෙපාර්තමේන්තුමය)	03	03	-
68. සංචාරක බංගලා භාරකරු (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
එකතුව	943	708	235

★ සංවර්ධන නිලධාරීන් දහහතර දෙනකු අතිරික්තව සේවයේ යෙදී සිටිනුයේ ධීවර නිලධාරීන් එකසිය තිස් හතක පුරප්පාඩු පැවතීම හේතුවෙනි .

2. ධීවර කළමනාකරණ අංශය

2.1. අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ ධීවර කර්මාන්තය තිරසාර ලෙස පවත්වා ගෙන යාම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජල තීරයේ සහ මහා මුහුදේ ධීවර සම්පත් කළමනාකරණය විධිමත් කිරීම, සංරක්ෂණය සහ සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කිරීම මෙම අංශයේ අරමුණයි.

2.2. කාර්යභාරය

එම අරමුණ සපුරා ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටු කිරීම මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

- ධීවර නීති සම්පාදනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචිය.
- ධීවර යාත්‍රා පැවරීම් හා උකස් කිරීම සම්බන්ධ කටයුතු.
- ධීවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- ධීවර නියමු බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- විදේශ ධීවර යාත්‍රා මගින් වරාය සේවා ලබා ගැනීම, මසුන් ගොඩ බෑම හා ප්‍රති අපනයනය කිරීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- විසිතුරු මසුන් ආනයනය හා අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- මුහුදු කුඩුල්ලන් හා පොකිරිස්සන් ඇල්ලීම, සන්නකයේ තබා ගැනීම, ප්‍රවාහනය හා අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- හක් බෙල්ලන්, බෙලි කටු හා මෝරවරල් ප්‍රවාහනය හා අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- මාදැල් වරාය හා හිමිකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම හා අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- මසුන් හා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන සඳහා ආනයන අපනයන සහ ප්‍රති අපනයන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- ධීවර කාර්මිකයින් සඳහා හැදුනුම්පත් නිකුත් කිරීම.
- මුහුදේ අතරමං වූ හා විදේශ රටවල අත්අඩංගුවට පත් ධීවරයින් සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය .
- ධීවර කළමනාකරණ ප්‍රදේශ, ධීවර කමිටු හා අධිකාරි පිහිටුවීම එකී ආයතන මගින් ධීවර සංවර්ධන කළමනාකරණ සැලසුම් සම්පාදනය කරවීම හා ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- තොටුපළ ධීවර සංවිධාන, තොටුපළ කළමනාකරණ කමිටු, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ / පළාත් කමිටු, ජාතික මට්ටමේ කමිටු පිහිටුවීම හා එම සංවිධාන ලවා ධීවර සංවර්ධන සැලසුම් සම්පාදනය හා ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- ධීවර කර්මාන්තය හා ප්‍රජාව පිළිබඳ දත්ත තොරතුරු එක්රැස් කිරීම හා විශ්ලේෂණය.
- ධීවර ආරවුල් විසඳීම .

2.3. 2018 වසරේ කාර්යසාධනය

2.3.1. නීති විරෝධී ධිවර කටයුතු වලට එරෙහි නෛතික ක්‍රියා මාර්ග හා 1996 අංක 2 දරන ධිවර හා ජලජ සම්පත් පනත යටතේ බලාත්මක කරනු ලබන නියෝග, පනත් හා නියමයන් වල පියවර

අනු අංකය	නීතිමය කටයුතු	ප්‍රගතිය
1	1996 අංක 2 දරන ධිවර සහ ජලජ සම්පත් පනතේ විධි විධාන වලට අනනුකූලවීමට එරෙහිව ගනු ලබන නීතිමය ක්‍රියා මාර්ග	නඩු 180 පවරා ඇත.
2	1996 අංක 2 දරන ධිවර සහ ජලජ සම්පත් පනත සංශෝධනය කිරීම (බලය ලත් නිලධාරීන්ගේ බලතල වලට බාධා කිරීම)	නීතිපතිතුමාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා නියමිතව ඇත .
3	2018 අංක 1 දරන ධිවර (විදේශීය ධිවර බෝට්ටු විධිමත් කිරීමේ)පනත	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත.
4	2016 ශ්‍රී ලංකා ජල තීරය තුල මසුන් සහ ජලජ සම්පත් ආරක්ෂා කිරීමේ නියෝග (අංක 2008/30 සහ 2017.03.03 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නියමිතව ඇත.
5	2017 අංක 1 දරන ධිවර මෙහෙයුම් වලදී උල් කරන ලද කුරු හාවිතා කිරීම තහනම් කිරීමේ නියෝග (අංක 2008/31 සහ 2017.03.03 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නියමිතව ඇත.
6	2017 තඹුලා මත්ස්‍ය විශේෂය ඇල්ලීම තහනම් කිරීමේ නියෝග (අංක 2014/4 සහ 2017.04.11 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නියමිතව ඇත.
7	2017 මසුන් සහ ධිවර නිෂ්පාදන අපනයනය කිරීම ,ආනයනය කිරීම ,සහ ප්‍රති අපනයනය කිරීම කළමනාකරණය කිරීමේ නියෝග (අංක 2023/51 සහ 2017.06.15 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නියමිතව ඇත.
8	2015 නීති විරෝධී ,වාර්තා නොවූ සහ අවිධිමත් ධිවර කටයුතු වැළැක්වීමට ,නතර කිරීමට සහ පිටු දැකීමට එරෙහි වරායන් සහිත රාජ්‍යයන්ගේ පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ නියෝග (සංශෝධන) (අංක 2027 /31 සහ 2017.07.13 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නියමිතව ඇත.

අනු අංකය	නීතිමය කටයුතු	ප්‍රගතිය
9	1984 මැදැල් නියෝග මාලාව (සංශෝධන) (අංක 2065/33 සහ 2018.04.05 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නියමිතව ඇත.
10	විදේශීය ධජය සහිත ධීවර බෝට්ටු වල ධීවර කටයුතු සිදු කරනු ලබන ශ්‍රී ලාංකීය පුරවැසියන් සඳහා වන අවම ප්‍රමිති පිළිබඳ නියෝග මාලාව (සංශෝධන)	අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට යවා ඇත .
11	1996 ධීවර මෙහෙයුම් නියෝග මාලාව (සංශෝධන)	නීති කෙටුම්පත් සම්පාදකතුමියගේ අනුමැතිය සඳහා යවා ඇත.
12	නිල් පිහිනුම් කකුළුවන් ඇල්ලීමේ ධීවර මෙහෙයුම් නියෝග මාලාව	අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට නියමිතව ඇත .
13	ඉලෙක්ට්‍රොනික ලොග් දත්ත පද්ධතිය මගින් ශ්‍රී ලංකා ජල තීරයේ යාත්‍රා නිරීක්ෂණය සහ දත්ත කළමනාකරණ නියෝග	අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීමට නියමිතව ඇත .

2.3.2 ජාතික හා අන්තර්ජාතික නීති සම්මුතීන්ට අනුකූලව ධීවර කටයුතු තිරසාර ලෙස කළමනාකරණය,නියාමනය හා සංවර්ධනය කිරීම

ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රධාන කාර්යසාධක දර්ශකය	ඉලක්කය	ඉලක්ක ලඟා කර ගැනීම	ප්‍රගතිය
ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචි කිරීම	පළමු ලියාපදිංචිය සිදුකර ලියාපදිංචි සහතිකය නිකුත් කිරීම හා ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීම.	57098	53685	94%
මහමුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් කටයුතු නියාමන ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම.	ධීවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	55854	46363	83%
	යාත්‍රා නියමු බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	1500	2552	170%
ධීවර කාර්මිකයින්ගේ අනන්‍යතාව සහතික කිරීම.	ධීවර කාර්මිකයින් සඳහා හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම.	1700	1643	96.6%

ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රධාන කාර්යසාධක දර්ශකය	ඉලක්කය	ඉලක්ක ලඟා කර ගැනීම	ප්‍රගතිය
මාදැල් ධීවර මෙහෙයුම් කටයුතු නියාමනය.	මාදැල් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	1244	496	40%
විසිතුරු මත්ස්‍ය කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා නියාමනය කිරීම.	විසිතුරු මසුන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	75	55	73.3%
	විසිතුරු මසුන් ආනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	70	51	72.8%
පොකිරිස්සන් සම්බන්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම.	පොකිරිස්සන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	130	101	77.7%
	පොකිරිස්සන් සත්තකයේ තබා ගැනීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම .	30	7	23%
හක් බෙල්ලන් සම්බන්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම.	හක් බෙල්ලන් අපනයන සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	20	24	120%
	හක් බෙල්ලන් ප්‍රවාහනය හා සත්තකයේ තබා ගැනීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	40	46	115%
මුහුදු කුඩැල්ලන් සම්බන්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම.	මුහුදු කුඩැල්ලන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	50	66	132%
	මුහුදු කුඩැල්ලන් ප්‍රවාහනය හා සත්තකයේ තබා ගැනීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	70	76	108%
වෙනත් ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම.	කෘත්‍රීම උපස්තර මත වගාකරන ලද මුහුදු ජීවීන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	10	02	20%
	විසිතුරු හාණ්ඩ කර්මාන්තය සඳහා අජීවී බෙල්ලන්ගේ කවච ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	50	39	78%
	විදේශීය ධීවර යාත්‍රා මගින් වරාය සේවා හා පහසුකම් ලබා ගැනීම.	50	105	210%
	මසුන් හා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන සඳහා ආනයන අපනයන සහ ප්‍රති අපනයන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	200	195	97.5%

3. ධිවර සංවර්ධන අංශය

3.1. අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ ජාතික ආර්ථිකයට වැඩි දායකත්වයක් ලබා දීම සඳහා කාර්යක්ෂම සහ පරිසර හිතකාමී නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයන් භාවිතයෙන් ධිවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම, විධිමත් කිරීම මගින් මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය වැඩි කිරීම හා ධිවර ප්‍රජාවගේ සමාජීය හා ආර්ථික තත්වය ඉහළ නැංවීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීම ධිවර සංවර්ධන අංශයේ ප්‍රමුඛතම වගකීම වේ.

3.2. කාර්යයන්

ඒ අනුව ධිවර සංවර්ධන අංශයේ මූලික කාර්යභාරය පහත සඳහන් පරිදි වේ

- ධිවර යාත්‍රා නිෂ්පාදන ආයතන ලියාපදිංචි කිරීම නියාමනය හා අධීක්ෂණය කිරීම
- ධිවර යාත්‍රා සැලසුම් සඳහා අනුමැතිය ලබා දීම
- ධිවර යෙදවුම් සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම නියාමනය සහ අධීක්ෂණය කිරීම
- ධිවර කාර්මිකයින් සහ ධිවර සංවිධාන ලියාපදිංචි කිරීම
- ධිවර ක්ෂේත්‍රය සඳහා නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේද හඳුන්වා දීම හා ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- වෙරලාශ්‍රිත ඉදි කිරීම් ව්‍යාපෘතිවලට අදාළව පාරිසරික ඇගයීම් වාර්තා සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම
- ධිවර ක්ෂේත්‍රයට අදාළ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය
- විකල්ප ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ධිවර සහනාධාර වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම
- ධිවර ණය යෝජනා ක්‍රම
- ධිවර කාර්මික රක්ෂණය හා විග්‍රම වැටුප් ක්‍රමවේද ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ධිවර සමාජ ආරක්ෂණය
- හදිසි ආපදා අවස්ථාවල දී විපතට පත්වුවත් ගලවා ගැනීම කටයුතු සහ සහන සැලසීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය
- කලපු සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම

එසේම ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කිරීම සියලුම දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සම්බන්ධීකරණය කරමින් ප්‍රගති සමාලෝචනය හා විශේෂ ධිවර ගැටළු සම්බන්ධීකරණය ද මෙම අංශය මගින් සිදු කරයි.

3.3. 2018 වසරේ කාර්යසාධනය

3.3.1. ධිවර කාර්මිකයින් / ධිවර යාත්‍රාවල සුරක්ෂිතතාවය තහවුරුකිරීම සඳහා ධිවර කර්මාන්තය විධිමත් කිරීම

කාර්යය	2018 වර්ෂය තුළ ප්‍රගතිය
රක්ෂණය කරන ලද සමස්ත ධිවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	27983
රක්ෂණය කරන ලද සමස්ත ධිවර කාර්මිකයින් සංඛ්‍යාව	69143
ධිවර විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමයට දායක වූ සංඛ්‍යාව	2033
මුහුදු යෝග්‍යතා සහතික නිකුත් කිරීම්	22337
ධිවර යාත්‍රාංගන ලියාපදිංචි කිරීම්	23
ධිවර ආම්පන්න සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම්	10

3.3.2. හදිසි ආපදා රක්ෂණය

ධිවර කාර්මිකයින් මුහුණ දෙන අවදානම් තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන ධිවර පවුල්වල ආර්ථික සුරක්ෂිතතාවය සහතික කිරීමේ අරමුණින් ධිවරයින් සඳහා විවිධ රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක වන අතර 2016 වර්ෂයේදී රජය මගින් සියලුම ධිවර කාර්මිකයින් සඳහා නව හදිසි ආපදා රක්ෂණවරණයක් හඳුන්වා දෙන ලද අතර මේ සඳහා ප්‍රතිලාභියාගෙන් අය කිරීමක් සිදු නොකරයි.

මේ යටතේ ධිවර කටයුතුවල යෙදී සිටියදී සිදුවන හදිසි ආපදාවක් හේතුවෙන් මිය යන ධිවර කාර්මිකයෙකු සඳහා ඔහුගේ යැපෙන්නන්ට රුපියල් මිලියනයක රක්ෂණවරණයක් ලබා දෙන අතර මෙම වැඩසටහන ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සහ ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදල සම්බන්ධීකරණයෙන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි. මේ යටතේ ප්‍රතිලාභී පවුල් 14 ක් සඳහා මෙම වසර තුළ රක්ෂණ වන්දි ලබා දී ඇත.

3.3.3. දිවි සයුර ධිවර රක්ෂණය

ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සෙලින්කෝ රක්ෂණ සමාගම සමග එක්ව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන දිවි සයුර හදිසි අනතුරු රක්ෂණය මගින් මුහුදේදී සහ ගොඩබිම දි සිදු වන සියලු ජීවිත අනතුරු (හදිසි අනතුරකදී මරණයට පත් වීම සඳාකාලික පූර්ණ දුබලතාවයට හෝ අර්ධ ආබාධිත වීම හා අතුරුදහන්වීම්) ආවරණය කරන අතර සාමාජිකයෙකු වර්ෂයකට ගෙවිය යුතු රක්ෂණ වාරික මුදල (සියලු බදු සහිතව) රු 1036.00 කි.

හදිසි අනතුරකදි මරණයට පත් වීම හෝ සදාකාලික පුර්ණ දුබලතාවයට පත් වීමකදි රු 1000 000/-ක වන්දි මුදලක් ද ස්වාභාවික මරණයකදි රු 200 000/-ක වන්දි මුදලක් ද මෙමගින් ලබා දේ.

රක්ෂණය සඳහා නව බදවා ගැනීම්	8148
අලුත් කිරීම්	58422
2018 වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිලාභ ලබා ගෙන ඇති ධිවර පවුල් සංඛ්‍යාව	58

3.3.4. දියවර දිරිය ණය යෝජනා ක්‍රමය

නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම තුලින් ධිවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමත් ගුණාත්මක තත්වයෙන් යුතු වැඩි මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයක් ලබා ගැනීමත් අරමුණු කර ගනිමින්, ධිවර යාත්‍රා වැඩිදියුණු කිරීම සහ ධිවර ප්‍රජාව සඳහා සහන සැලසීම සඳහා ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව ලංකා බැංකුව සමග එක්ව දියවර දිරිය අඩු පොලී ණය යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

මේ යටතේ එක් ප්‍රතිලාභියෙකු සඳහා රුපියල් මිලියන 15ක උපරිමයකට යටත්ව ණය ලබා දෙන අතර පොලී අනුපාත පහත පරිදි වේ.

- ණය මුදල රුපියල් මිලියන 2ට අඩු නම් ණය ලාභියාගෙන් අය කරන පොලී අනුපාතය 5%.
- ණය මුදල රුපියල් මිලියන 2ට වැඩි නම් ණය ලාභියාගෙන් අය කරන පොලී අනුපාතය 7%.
- රජය මගින් 4%ක පොලී සහනාධාරයක් මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමයට ලබා දේ.
- ධිවර යාත්‍රාංගන වැඩි දියුණු කිරීම්, අඩි 55ට වැඩි ධිවර යාත්‍රා නිෂ්පාදනය, නව තාක්ෂණය වැඩි දියුණු කිරීම්(RSW, CSW), මරුවැල් පන්න හා චිත්චි සවි කිරීම් සඳහා ණය ලබා දීමේදී ප්‍රමුඛතාව ලබා දේ.
- ප්‍රතිලාභීන් 532 ක් සඳහා ණය ලබා දී ඇති අතර ලබා දී ඇති මුළු ණය ප්‍රමාණය රුපියල් මිලියන 1301.455කි.

3.3.5. 50% සහනාධාර යෝජනා ක්‍රමය යටතේ අඩි 55ට වැඩි ධිවර යාත්‍රා ප්‍රවර්ධනය

ගුණාත්මක තත්වයෙන් ඉහල වැඩි මත්ස්‍ය අස්වැන්නක් ලබා ගැනීම සඳහා නවීන තාක්ෂණික උපාංගවලින් සමන්විත අඩි 55ට වැඩි ධිවර යාත්‍රා නිෂ්පාදනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය හඳුනා ගනිමින් ඒ සඳහා ධිවර කාර්මිකයින් යොමු කිරීම සඳහා රජය මගින් 50% සහනාධාර යෝජනා ක්‍රමයක් 2016 සිට ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. ඒ යටතේ අඩි 55ට වැඩි ධිවර යාත්‍රා 5ක් 2017 වර්ෂයේ දී නිෂ්පාදනය කිරීම ආරම්භ කරන ලද අතර 2018 වර්ෂයේදී එම වැඩපිළිවෙල ඉදිරියට ක්‍රියාත්මක කරන ලදී.

3.3.6. ධිවර යාත්‍රා සඳහා නවීන තාක්ෂණය වැඩිදියුණු කිරීමට 50%ක සහනාධාර ලබා දීමේ වැඩසටහන

මේ යටතේ ධිවර යාත්‍රාවලට මරුවැල් පන්ත, වින්චි යන්ත්‍ර, සිසිලන පද්ධති ලබා දීම/අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා 50%ක සහනාධාරයක් ලබා දෙන අතර 2018 වර්ෂය සඳහා රු මිලියන 175ක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් මේ සඳහා වෙන් වී ඇති ඇත. එමගින් පහත සඳහන් පරිදි එම ප්‍රතිලාභ ධිවර කාර්මිකයින් වෙත ලබා දී ඇත.

කාර්යය	ප්‍රතිලාභීන් ප්‍රමාණය	ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය රුපි. මිලි.	ප්‍රගතිය
මරුවැල් පන්ත ඒකක 156 ක් ලබා දීම	156	52	ප්‍රතිලාභීන් 156ක් සඳහා රු 514 729.00 බැගින් සහනාධාර මත මරුවැල්පන්ත ආම්පන්න කට්ටල 156ක් ලබා දී ඇත
වින්චි උපකරණ ලබා දීම	47	30	ප්‍රතිලාභීන් 47ක් සඳහා වින්චි උපකරණ ලබා දී ඇත
යාත්‍රාවල සිසිලන පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීම	20	93	ධිවර යාත්‍රා 20ක සිසිලන පද්ධති වැඩිදියුණු කර ඇත

3.3.7. දියවර පියස නිවාස හා සනිපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීමේ වැඩසටහන

ධිවර ගම්මානවල විධිමත් නිවාස හා සනිපාරක්ෂක පහසුකම් නොමැති ධිවර ජනතාව සඳහා නිවාස හා සනිපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දීම අරමුණු කර ගනිමින් මෙම ව්‍යාපෘතිය 2017 වර්ෂයේ සිට ආරම්භ කරන ලද අතර මේ යටතේ නව නිවසක් ඉදි කිරීම වෙනුවෙන් එක් ප්‍රතිලාභියෙකු සඳහා රුපියල් ලක්ෂ 3ක් ද නිවාස අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා රුපියල් ලක්ෂයක් බැගින් ද ලබා දෙන ලදී. එසේම සනිපාරක්ෂක පහසුකම් නොමැති ධිවර පවුල් සඳහා වැසිකිලියක් ඉදි කිරීමට රුපියල් 30 000/- ක් ද අලුත්වැඩියාව සඳහා රු 15 000/-ක් ද මේ යටතේ ලබා දෙන ලදී.

ඒ අනුව පුත්තලම කිරිමුන්දලම, ත්‍රිකුණාමලය සාගරපුර සහ තිස්සමහාරාමයේ විහාර මහා දේවිපුර ආදර්ශ ධිවර නිවාස ව්‍යාපෘති 3 ක් රු මිලි 34.5ක් වැය කර 2017 වර්ෂයේ දී ආරම්භ කරන ලද අතර 2018 වර්ෂයේ දී ප්‍රතිලාභීන් 427 ක් සඳහා නිවාස වැඩිදියුණු කිරීමටත්, ප්‍රතිලාභීන් 371ක් සඳහා සනිපාරක්ෂක පහසුකම් ලබා දීම සඳහාත් රුපියල් මිලියන 38.4ක් වැය කර ඇත.

3.3.8. කලපු සංවර්ධනය

පාරිසරික වශයෙන් සංවේදී ජෛව විවිධත්වයක් සහිත කලපු පරිසර පද්ධතිය තිරසාර කලමණාකරණයකට ලක් කරමින් කලපුව සංරක්ෂණය කිරීම මෙන්ම ඒ ආශ්‍රිත ධිවර ප්‍රජාවගේ ජීවනෝපාය වැඩිදියුණු කිරීම මෙම වැඩසටහනෙහි මූලික අරමුණ වේ. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකාවේ දැනට හඳුනා ගෙන ඇති කලපු 116 අතුරින් කලපු 18ක් මෙම වැඩසටහන යටතේ සංවර්ධනය කිරීමට යෝජනා කරන ලද අතර ඒ අතරින් ප්‍රමුඛතාගත කර ඇති කලපු පහත පරිදි වේ

- පුත්තලම කලපුව
- රැකව කලපුව
- පානම කලපුව
- නයාරු කලපුව
- ආරුගම්බේ කලපුව

3.3.8.1. කලපු සීමා සලකුණු කිරීම

අනවසර ඉදි කිරීම් සහ ජෛවීය පරිසරික තත්වවලට හානිකර ලෙස සිදු කෙරෙන විවිධ මිනිස් ක්‍රියාකාරකම් හේතුකොට කලපු ආශ්‍රිත පරිසරය දූෂණය වීම ප්‍රධාන ගැටලුවක්ව පවතින බැවින් විශේෂිත සංරක්ෂණ ප්‍ර දේශයක් ලෙස පවත්වා ගැනීමට කලපු සීමා සලකුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය හඳුනා ගනිමින් ඒ සඳහා කටයුතු කිරීම මෙම වසර තුළ ආරම්භ කරන ලදී. මේ යටතේ ප්‍රමුඛතාව අනුව තෝරා ගත් කලපු 10 ක මැනීම් කටයුතු සිදු කර මායිම් සලකුණු කිරීමට නියමිත අතර මේ සඳහා අවශ්‍ය මායිම් කණු 19 888 ක් මිලදී ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇත. මේ සඳහා රු. මිලියන 30ක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් වැය කරමින් මායිම් කණු නිෂ්පාදනය කිරීම සිදු කර ඇත.

3.3.8.2. කලපු පරිසර හිතකාමී ධිවර ආම්පන්න ප්‍රවර්ධනය

කලපු පරිසරයට හානිකර නිත්‍යනුකූල නොවන ධිවර ආම්පන්න වෙනුවට පරිසර හිතකාමී ධිවර ආම්පන්න ප්‍රවේශ කිරීම සඳහා රු මිලියන 55ක වියදමින් තෝරාගත් ප්‍රතිලාභීන් 1391 ක් සඳහා දැල් ආම්පන්න මිලදී ගැනීම් සිදු කෙරේ.

3.3.8.3. කලපු නිෂ්පාදන ධාරිතාව වර්ධනය

කලපුවල නිෂ්පාදන ධාරිතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මත්ස්‍ය පැටවුන් තැන්පත් කිරීම - මේ යටතේ රු. මිලියන 29.187ක වියදමින් කලපු 13 ක් සඳහා නිලාපියා පැටවුන් 148 500ක් හා කලපු 17 ක් සඳහා ඉස්සන් පැටවුන් 10 821 500ක් තැන්පත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

3.3.8.4. කලපු ආශ්‍රිත යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම

කලපු ආශ්‍රිත යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම යටතේ රු.මිලියන 195 ක ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණයක් නිදහස් කර ඇති අතර කලපු තොටුපල සංවර්ධනය, ප්‍ර වේග මාර්ග සංවර්ධනය, කලපු තොටුපල ගැඹුරු කිරීම සිදු කරමින් පවතී .ඒ අනුව යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 1197 ක් කලපු ආශ්‍රිත ධිවර ගම්මානවල ක්‍රියාත්මක කර ඇත. එසේම මේ යටතේ ප්‍රතිලාභීන් 995 ක් සඳහා සනීපාරක්ෂක පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීමට ද කටයුතු කර ඇත.

3.3.9. ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන්

කලපු ආශ්‍රිත ධිවර ප්‍රජාවගේ ජීවනෝපාය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිලාභීන් 367 ක් සඳහා රු. මිලියන 66.65 ක වියදමින් මොදා වගාව සහ මුහුදු පැලෑටි වගා ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීමට කුඩු සකස් කිරීම හා පැටවුන් මිලදී ගෙන ප්‍රතිලාභීන් වෙත ලබා දීමට කටයුතු සිදු කර ඇත.

එසේම පසු අස්වනු තාක්ෂණය වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කර ගනිමින් තෝරා ගත් ධිවර පවුල් සඳහා විශේෂයෙන් ධිවර කාන්තාවන් සඳහා කරවල උම්බලකඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ තාක්ෂණික දැනුම ලබා දීමත් ව්‍යාපෘති ආරම්භ කිරීම/වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා මූලික උපකරණ ලබා දීමත් සිදු කර ඇත.

ඒ අනුව මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රතිලාභීන් 156 ක් සඳහා උම්බලකඩ නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහාත් පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රතිලාභීන් 60 දෙනෙකු සඳහා කරවල නිෂ්පාදනයට අදාළවත් මූලික උපකරණ ලබා දී ඇත.

3.3.10. යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය

සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රියාත්මක කිරීම යටතේ ධිවර දිස්ත්‍රික්ක සියල්ල ආවරණය වන පරිදි ධිවර ප්‍රජාව උදෙසා, ධිවර ගම්මානවල යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන කිරීමේ වැඩසටහන් රාශියක් මෙම වසර තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. එමගින් තොටුපල සංවර්ධනය කිරීම, බිකන් පහන් ලබා දීම, ප්‍රවේශ මාර්ග සංවර්ධනය කිරීම, මසුන් අලෙවි ස්ථාන වැඩිදියුණු කිරීම දැල් සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන /ප්‍රජා ශාලා ඉදි කිරීම් මොය කට/ කලපු ගැඹුරු කිරීම් සිදු කරන ලදී.

මේ යටතේ පහත සඳහන් යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කරන ලද අතර ඒ සඳහා රුපියල් මිලියන 92ක් වැය කර ඇත.

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලි.
1.	මීටර් 200 පමණ වූ අතුරු මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම - දික්වැල්ල	මාතර	200	0.7
2.	මීරිස්ස බණ්ඩාරමුල්ල නුගහේන මාර්ගය අලුත්වැඩියා කිරීම	මාතර	150	1.939
3.	වුල්ලිපුරම් පෙර පාසල ඉදිකිරීම	යාපනය	300	3.23
4.	උදයපුරම් දැල් බැදිමේ මධ්‍යස්ථානය ඉදි කිරීම	යාපනය	30	03
5.	වෙරළ මාර්ගය වැඩි දියුණු කිරීම - තිරුකඩලර්	ත්‍රිකුණාමලය	600	2.0
6.	කොඩිබේ බහුකාර්ය මධ්‍යස්ථානයට ජල විදුලිය සැපයීම	ත්‍රිකුණාමලය	550	0.0443
7.	සිරිමාපුර වෙරළ තීරයට LED බල්බ සැපයීම හා විදුලිය සැපයීම	ත්‍රිකුණාමලය	300	0.5397
8.	ධීවර ප්‍රජා ශාලාව අළුත් වැඩියා කිරීම සහ ආරක්ෂිත බැම්ම ඉදිකිරීම - ඔඩිඩමාවඩ්	මඩකලපුව	250	0.612
9.	මුහුදු ප්‍රවීණය මාර්ගය ඉදිකිරීම (මීටර් 250) - ඔඩිඩමාවඩ්	මඩකලපුව	250	2.0
10.	ධීවර ප්‍රජා ශාලාව ඉදිකිරීම - කායන්කර්නි	මඩකලපුව	250	2.0
11.	පලෙයාඩිතොන පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම (මීටර් 500)	මඩකලපුව	200	2.0
12.	ධීවර ප්‍රජා ශාලාව ඉදිකිරීම - තියවත්තාවත්	මඩකලපුව	420	2.0
13.	පිංවත්ත ප්‍රජා ශාලාව ඉදි කිරීම	කලුතර		8.191
14.	මුහත්තුවාරම් තොටුපල ප්‍රවීණය මාර්ගය ඉදිකිරීම මීටර් 300	කල්මුනේ	1900	1.135
15.	සිංහපුර ධීවර ගම්මානයට යන මාර්ගය පිලිසකර කිරීම 1.5 කි.මී	කල්මුනේ	240	1.0
16.	වැල්ල අද්දර තොටුපල සඳහා බිකන් පහන් සහ විදුලි බලය ලබා දීම	ගාල්ල	150	0.02

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලිය.
17.	ශාන්ත සෙබස්තියන් ධීවර ගම්මානයට ප්‍රවේශ මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම	මීගමුව	200	1.18
18.	කුඩාපාඩුව ධීවර ප.කොට්ඨාශයේ උතුරු මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම	මීගමුව	100	0.264
19.	මංකුලිය ග්‍රා.ධි.සං. අයත් මුල් ළමා විය සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය අලුත් වැඩියා කිරීම	මීගමුව	75	1.499
20.	අලුත්කුරුව ධි.ප. කොට්ඨාශයේ සේනානායක ධීවර තොටුපල සඳහා අව ආවරණයක් ඉදිකිරීම	මීගමුව	25	0.986
21.	රාජපක්ෂපුර තොටුපල ඉදි කිරීම හා අව ආවරණයක් ඉදි කිරීම	මීගමුව	150	0.455
22.	සින්තකුරකුපනය ශාන්ත ජේදුරු මාවතෙහි පිහිටි කලපු ධීවර තොටුපල සඳහා අව ආවරණයක් ඉදිකිරීම	මහවැව	40	0.583
23.	වෙන්නප්පුව දකුණු ධීවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශයේ දුම්මලදෙණිය තල්දෙක ධීවර තොටුපලට පිවිසුම් මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම (මීටර් 50)	මහවැව	400	0.299
24.	නැ/ඉරණවිල ධීවර ගම්මානයේ සිට නැ/ඉරණවිල කලපු තොටුපල දක්වා පාරට තාර දැමීම (මීටර් 300)	මහවැව	80	1.799
25.	උතුරු තොඩුවාව සමුපකාරය අසල පාරේ ඉදිරියට යන විට හමුවන බොරලු පාර මීටර් 300 තාර දැමීම	මහවැව	275	1.798
26.	නැ/මොරකැටිආර කොටුඅත්තාව කලපුවට ජලය බසින කාණුවේ පැති බැම්ම ඉදි කිරීම	තංගල්ල	400	0.395
27.	කුඩා වැල්ල/උ ග්‍රාමෝදය මාවත කොන්ක්‍රීට් කිරීම	තංගල්ල	250	0.353
28.	කුඩා වැල්ල/බ මොදරවත්ත මාවත කොන්ක්‍රීට් කිරීම	තංගල්ල	300	0.819

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලිය.
29.	කුඩා වැල්ල/ම සමගි මාවත කැටගල් ඇල්ලීම	තංගල්ල	250	0.429
30.	කුඩා වැල්ල/ කලපු ගොඩ මහවෙල පිවිසුම් මාර්ගයේ පැති බැම්ම ඉදි කිරීම	තංගල්ල	300	1.99
31.	ධිවර තොටුපල සකස් කිරීම-තොරේ අඩිය	පුත්තලම	230	0.52
32.	පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම-තොරේ අඩිය	පුත්තලම	230	2.0
33.	අවි ආවරණ ඉදි කිරීම -කන්දකුලිය රිචන්වාඩිය	පුත්තලම	150	1.0
34.	අවි ආවරණ ඉදි කිරීම -කන්දකුලිය මීගමුව	පුත්තලම		1.0
35.	කන්දකුලිය මෝය වැලි ඉවත් කිරීම	පුත්තලම	100	0.6
36.	මානනිව් හන්දිය සිට ආනකුත්තිය දක්වා කි.මී 1ක් වන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම	පුත්තලම	200	1.9
37.	කුරිඤ්ඤම්පිටිය කුරුසඅඩිය තොටුපල ගැඹුරු කිරීම	පුත්තලම	125	0.5
38.	පාලව් මාර්ගය ඉදි කිරීම	කිලිනොච්චි	80	1.5
39.	සෙබස්තියන්පුරම් ප්‍රජා ශාලාව ඉදි කිරීම	කිලිනොච්චි	100	2.5
40.	සෙම්මලෙයි පාර ඉදි කිරීම	මුලතිව්		1.5
41.	උප්පුවෙලි පාර ඉදි කිරීම	මුලතිව්		3.5
42.	පහණ්ජාව කලපුවට යන මාර්ගය කැටගල් ඇල්ලීම	තංගල්ල	250	1.0
43.	මොරකරට් ආර බටහිර ඉහලගොඩ ඩී.වී. පේමදාස මහතගේ නිවස අසල මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම	තංගල්ල	250	0.999
44.	මොරකැට්ආර/ බ හිග්ගහවත්ත මාර්ගය සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල		0.9997
45.	ගුරු පොකුණ සමුපකාර මාවතේ ඉතිරි කොටස කොන්ක්‍රීට් කිරීම	තංගල්ල	300	0.5864

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලිය.
46.	උඩවැව පාර කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම	තංගල්ල	200	0.9997
47.	පන්විල වැවපාර ඉතිරි කොටස කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	250	0.9999
48.	නෙටොල්පිටිය දකුණු ග්‍රාම නිලධාරී වසමේ බොරලුව දෙවන හරස්පාර කැටගල් ඇල්ලීම.	තංගල්ල	250	0.9997
49.	තංගල්ල ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාශයේ මහවෙල උරන්පිළිස්සුආර මාර්ගයේ කාණුව ඉදිකිරීම.	තංගල්ල	300	0.840
50.	මහවෙල පන්සල මාර්ගයේ ඇල මාර්ගය ඉදිකිරීම.	තංගල්ල	250	0.9998
51.	තල්ගහ කඩය අසල සිට ප්‍රියන්ත කුමාර මහතාගේ නිවස දක්වා කැටගල් ඇල්ලීම.	තංගල්ල	200	0.999
52.	මැඩිල්ල ගැමුණු මාවත පළමු පටුමහ කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	තංගල්ල	350	0.8798
53.	ඉදිගොඩපොකුණ උතුර වේවැල්දෙණිය ඉඩමට යන පාර කැටගල් ඇල්ලීම.	තංගල්ල	250	0.7562
54.	මොරකැටආර නැගෙනහිර වලව්වත්ත වෙරළට යන මාර්ගයේ ඉතිරිකොටස කැටගල් ඇල්ලීම.	තංගල්ල	300	0.756
55.	මොරකැටියආර/ නැ කොටුඅත්තාව මාර්ගය කොටසක් කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම	තංගල්ල	300	0.999
56.	මොරකැටආර/නැ කොටුඅත්තාව කලපු පාරේ පෙට්ටි බොක්කුව ඉදිකිරීම.	තංගල්ල	350	0.882
57.	මාවැල්ල දකුණු පුංචිසිංඤ්ඤා මහතාගේ නිවෙස්වලට යන මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	තංගල්ල	250	0.33

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලිය.
58	යායවත්ත බෙලිවලගොඩ රණවිරු ජයතිස්ස මාවතේ ඉතිරිකොටස කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	350	0.281
59.	ළමා මිතුරු ගම්මානයේ අංක 153 නිවස අසල ඉදිරියට අතුරු මාර්ගය කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	300	0.998
60.	බට අත දකුණ ගුරුපොකුණ වරායට යන පාරේ අතුරු පාර භාමුකන්ව පළාත් සභා ඉඩමට යන මාර්ගය ආරම්භයේ සිට කුට්ටිගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	250	0.999
61.	බටඅත දකුණ ගුරුපොකුණ වරායට යන පාරේ අතුරු මාර්ගය ප්‍රියන්ත මහතා නිවස අසල මාර්ගය ආරම්භයේ සිට කුට්ටිගල් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	300	0.999
62.	බටඅත දකුණ ගුරුපොකුණ වරායට යන පාරේ අතුරු මාර්ගය ලිදේයාය වැව අසල පළුගහ අසලින් බටහිර දෙසට මාර්ගය ආරම්භයේ සිට කුට්ටිගල් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	200	0.999
63.	බට අත දකුණ ගුරු පොකුණ වරායට යන පාරේ අතුරු මාර්ගය සාලිය මහතාගේ නිවස අසල සිට කුට්ටිගල් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	250	0.999
64.	භාතාගල ගල්මුල්ල සුනාමි ගම්මානයේ 3 වන පටුමග දීපමාලි මහත්මියගේ නිවස අසල සිට කුට්ටිගල් අතුරා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	300	0.999
65.	වැල්ලෝඩය ග්‍රා.නි. වසමේ ධීවර ගම්මානය පාර ඉතිරි කොටස කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	200	01

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලිය.
66.	රැකව නැගෙනහිර ග්‍රා.නි. වසමේ ඔරුවැල්ල හන්දිය ප්‍රාන්ස්ෆෝමරය අසල සිට උතුරු දෙසට මාර්ගය කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	200	0.999
67.	වැල්ලෝඩිය ග්‍රා.නි. වසමේ උබේසේකර ලැබීම මාර්ගයේ සිට ශාන්ත මහතාගේ නිවස දක්වා අතුරු මාර්ගය කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	250	1.377
68.	නෙටෝල්පිටිය දකුණ ග්‍රා.නි. වසමේ ගම්මායිම් පාර (කනංකේ වැව පාර) කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	200	0.999
69.	වැල්ලෝඩිය ග්‍රා.නි. වසමේ උබේසේකර ලැබීම මාර්ගයේ සිට සුනිල් මතගව්ව මහතාගේ නිවස දක්වා අතුරු මාර්ගය කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	300	1.143
70.	නෙටෝල්පිටිය දකුණ ග්‍රා.නි. වසමේ ලැබීම වැව අසලින් දකුණු දෙසට ඇති මාර්ගයේ කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	250	0.999
71.	රැකව බොරලුව එස්.පී. මාවත් මහතාගේ නිවස අසල සිට තලගහවත්ත දක්වා මාර්ගය කැටගල් අල්ලා සංවර්ධනය කිරීම.	තංගල්ල	250	0.998
72.	බොරලුව පරිසර අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානය අසල සිට නාරා ආයතනය දක්වා මාර්ගය කැටගල් ඇල්ලීම.	තංගල්ල	250	0.999
73.	කුඩාවැල්ල/ ම සමගි මාවත කැටගල් ඇල්ලීම	තංගල්ල	250	0.429
74.	නැ/ මොරකැට්ඨාර කොටුඅත්තාව කලපුවට ජලය බසින කාණුවේ පැති බැම්ම ඉදිකිරීම.	තංගල්ල	400	0.395

අනු අංකය	ව්‍යාපෘතිය	දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	වැය කරන ලද ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණය- රු මිලිය.
75.	පහප්පාව කලපුවට යන මාර්ගය (ලබුහේන මාර්ගය) ඒ.ජී. සිරිල් මහතාගේ නිවස අසල සිට වන්දිම නිලන්ත මහතාගේ නිවස දක්වා මාර්ගය කැටගල් ඇල්ලීම.	තංගල්ල	50	1.999
76.	එරක්කන්ඩි පළමු ධීවර මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	ත්‍රිකුණාමලය	600	1.785
77.	කින්නියා කුරිංජන්කර්න කලපු පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	ත්‍රිකුණාමලය		2
78.	කින්නියා කාකමුනෙයි වාඩි පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	ත්‍රිකුණාමලය		2
79.	කින්නියා මදිනා නගර් පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	ත්‍රිකුණාමලය		2
80.	කින්නියා තාමරවිල් කලපු පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	ත්‍රිකුණාමලය		2
81.	කින්නියා නඩතිවි පල්ලිය ඉදිරිපස කලපු පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	ත්‍රිකුණාමලය	200	2
82.	එරක්කන්ඩි දෙවන ධීවර මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම	ත්‍රිකුණාමලය	400	1.745
83.	සාමදාන ග්‍රාම අතුරු මාර්ගය කොන්ක්‍රීට් කිරීම.	කල්මුණේ		2
84.	ආනකුත්තිය සිට මානතිව් හන්දිය දක්වා මාර්ගය බෝක්කු 05 දැමීම.	පුත්තලම	150	1.167
85.	නිනිදවුර් හරස්පාර කොන්ක්‍රීට් කිරීම	කල්මුණේ	150	2.0
86.	පහප්පාව කහපැලැස්ස මාර්ගයේ කාණුව ඉදි කිරීම	තංගල්ල	100	1.524

4. ධිවර නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන අංශය

4.1. අරමුණ

මෙම අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණ 1998 දී ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම යටතේ ශ්‍රී ලංකාවෙන් ජාත්‍යන්තර වෙළඳපලට අපනයනය කරනු ලබන මනුෂ්‍ය පරිභෝජනය සඳහා වූ මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය ඉහළ මට්ටමින් තහවුරු කිරීම වේ. මීට අමතරව 1997 දී ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් දේශීය වෙළඳපලෙහි තිබෙන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයන්ගේ ගුණාත්මකභාවය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය තහවුරු කිරීමට පියවර ගැනීම හා මසුන් ඇල්ලීමේ සහතික නිකුත්කිරීමේ ක්‍රියාවලිය විධිමත් අයුරින් යාමනය කිරීම ද වේ.

4.2. කාර්යයන්

ඉහත අරමුණු ලඟා කරගැනීම පිණිස පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

- මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතන සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම
- මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතනවලට අපනයන කටයුතු සඳහා මසුන් සකස් කිරීමට බලය ලබාදීම.
- මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතන නිරන්තරව පරීක්ෂාවට ලක් කිරීම.
- මසුන් ගොඩබෑන ස්ථාන පරීක්ෂා කිරීම.
- අපනයනය සඳහා මසුන් සපයනු ලබන ධිවර යාත්‍රා පරීක්ෂා කිරීම
- අපනයනය පිණිස යොදා ගන්නා මසුන් ප්‍රවාහනය කරනු ලබන අයුරු පරීක්ෂා කිරීම.
- අපනයනය කරනු ලබන සෑම මත්ස්‍ය හා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයක් සඳහාම ස්වස්ථතා (Health Certificate) සහතික නිකුත් කිරීම.
- අපනයනය කරනු ලබන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය තහවුරු කරන පරීක්ෂණ වාර්තා (Test Report) නිකුත් කරනු ලබන පරීක්ෂණාගාර අනුමත කිරීම.
- අදාළ ස්ථානවලින් ලබාගත් සාම්පල අනුමත පරීක්ෂණාගාරවලදී පරීක්ෂාවට ලක් කිරීම පිණිස නිල සාම්පල පරීක්ෂා වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- මසුන් සැකසීමේ ස්ථාන, බෝට්ටු හා මසුන් ගොඩබෑන ස්ථාන රෙගුලාසියේ අඩංගු අදාළ කොන්දේසි වලට අනුකූල නොවන අවස්ථා වලදී ඒ සම්බන්ධව නිසි පියවර ගැනීම.
- අපනයනය කරනු ලබන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල අනාරක්ෂිත සෞඛ්‍ය තත්ත්වයන් පිළිබඳ ලැබෙන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් අදාළ පියවර ගැනීම.
- මත්ස්‍ය හා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන වල ගුණාත්මකභාවය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය මෙන්ම අපනයනය සඳහා මසුන් සපයන ධිවර යාත්‍රාවල කාර්යය මණ්ඩල සඳහා මත්ස්‍ය පරිහරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ජලජීවී වගා නිෂ්පාදන (ඉස්සන්) සඳහා භාවිතා වන ප්‍රතිජීවක බෙහෙත් වර්ග හා රසායනික ද්‍රව්‍ය පාලනය කිරීම පිණිස ජලජීවී වගා අවශේෂ අධීක්ෂණ වැඩසටහන යටතේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- මසුන් ඇල්ලීමේ සහතික නිකුත්කිරීම.

4.3. 2018 වසරේ කාර්යසාධනය

4.3.1. මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන හා පසු අස්වනු හානිය අඩු කිරීම .

4.3.2. නව මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතන ලියාපදිංචි කිරීම හා ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම.

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන පිරිසැකසුම් ආයතන හා මත්ස්‍ය ඇසුරුම් මධ්‍යස්ථාන 61 ක් සඳහා අනුමැතිය 2018 වසරේදී ලබා දෙන ලදී.

EU පිරිසැකසුම් කර්මාන්ත ශාලා සංඛ්‍යාව	34
EU නොවන පිරිසැකසුම් කර්මාන්ත ශාලා සංඛ්‍යාව	10
ඇසුරුම් මධ්‍යස්ථාන (චීනය හා මැදපෙරදිග රටවල්)	17

4.3.3 ස්වස්ථතා සහතික නිකුත් කිරීම .

මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන ආනයනය කරනු ලබන රටේ අවශ්‍යතාවලට අනුව ධීවර නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා වන සියලුම මාළු තොග සඳහා තත්ත්ව පාලන අංශය මගින් ස්වස්ථතා සහතික නිකුත් කරනු ලැබේ.

ප්‍රධාන අපනයන වෙළඳපල වන්නේ,

යුරෝපා සංගමයට අයත් රටවල්
ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය
ජපානය
යුරෝපා සංගමයට අයත් නොවන රටවල්

නිකුත් කළ ස්වස්ථතා සහතික සංඛ්‍යාව	42,923
නිකුත් කළ මසුන් ඇල්ලීමේ සහතික සංඛ්‍යාව	11,441

එක් ස්වස්ථතා සහතිකයක් සඳහා රුපියල් 200/= ක මුදලක් අය කරන අතර එමගින් උපයන ලද ආදායම ලෙස මූල්‍ය අංශය හරහා රාජ්‍ය ආදායමට රුපියල් 8,584,600 බැර කරනු ලැබීය.

4.3.4. ස්වස්ථතා සහතික යටතේ අපනයනය කරනු ලැබූ මුහුදු ආහාර

තත්ත්ව පාලන අංශය මගින් නිකුත් කරනු ලැබූ ස්වස්ථතා සහතික යටතේ අපනයනය කරනු ලැබූ මුහුදු ආහාර ප්‍රමාණය	මෙට්‍රික් ටොන් 24,838
මත්ස්‍ය අපනයනය මගින් උපයන ලද විදේශ විනිමය ප්‍රමාණය	රුපියල් මිලියන 42,085

4.3.5. නිල නියැදි (සාම්පල්) වැඩසටහන

2018/01/01 දින සිට 2018/12/31 දක්වා ලබාගත් සාම්පල් පිළිබඳ විස්තර

සාම්පල ලබාගත් ස්ථානය	සාම්පල වර්ගය	ලබාගත් සාම්පල සංඛ්‍යාව
මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් කර්මාන්තශාලා	ක්ෂුද්‍රජීව විද්‍යාත්මක විශ්ලේෂණ අයිස් ජලය ඉස්සන්/ මසුන්	21 21 23
	රසායනික විශ්ලේෂණ හිස්ට්‍රමින් බැර ලෝහ	17 20
ඉස්සන් ගොවිපල	රසායනික විශ්ලේෂණ පලිබෝධනාශක, බැර ලෝහ සෝඩියම් මේටා බයි සල්ෆේට් මැලකයිට් ග්‍රීන් ප්‍රතිජීවක මයිකොටොක්සින්	04 04 - 02 36 06

5. මෙහෙයුම් අංශය

5.1. අරමුණ

සෞඳිසි මෙහෙයුම්, යාත්‍රා නිරීක්ෂණ හා අන්තර් ජාතික ධීවර කටයුතු යන ඒකක තුනෙන් මෙහෙයුම් අංශය සමන්විත වේ. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්ජාතික ආර්ථික කලාපය හා ඉන් පිටත ධීවර මෙහෙයුම් කටයුතුවල නිරත ධීවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු සන්නිවේදන පහසුකම් පවත්වාගෙන යාමෙන් මහමුහුදේ හා වෙරළාසන්න ධීවර කටයුතුවල නිරත ධීවර කාර්මිකයින්ගේ ජීවිත සුරක්ෂාව තහවුරු කිරීම හා යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතිය තුළින් ජාත්‍යන්තර මුහුදේ ධීවර කර්මාන්තයේ නියැලෙන දේශීය බහුදින ධීවර යාත්‍රා නිරීක්ෂණය කිරීම සහ වාර්තාකරණය මගින් ජාත්‍යන්තර සම්මුතීන්වලට හා ගිවිසුම්වලට අනුගතවූ නීත්‍යානුකූල මහමුහුදේ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් සහතිකකරණය මෙම අංශයේ අරමුණ වේ.

5.2. කාර්යයන්

ඉහත අරමුණු ලඟා කරගැනීම පිණිස පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

1. ධීවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම.
2. ධීවර යාත්‍රාවල සන්නිවේදන කටයුතු සඳහා බලපත්‍ර හා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.
3. ධීවර කාර්මිකයින් හා යාත්‍රාවන් සම්බන්ධ අනතුරුවලදී රක්ෂණය සඳහා තොරතුරු සනාථ කරදීම.
4. විදේශීය රටවලදී අත්අඩංගුවට පත් ධීවරයින් හා යාත්‍රා මුදාගැනීම හා මෙරටට ගෙන්වා ගැනීම.
5. අන්තර් ජාතික මුහුදු සීමාවන්හි පාවී යමින් තිබෙන යාත්‍රා බේරා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.
6. කුඩා හා එක්දින යාත්‍රා සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම හා ධීවර ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම.
7. දිනපතා කාලගුණ වාර්තා හා අයහපත් කාලගුණික පූර්ව තොරතුරු දෛනිකව ලබා දීම.
8. යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතිය මගින් ලබාදෙන තොරතුරු අනුව යාත්‍රා දැනුවත් කිරීම.
9. අනවසර විදේශීය ධීවර යාත්‍රා හා කාර්මිකයින් පිළිබඳ අදාළ ආයතන දැනුවත් කිරීම.
10. අනතුරුවලට පත්වන ධීවර කාර්මිකයින් හා යාත්‍රා බේරා ගැනීම් සිදු කිරීම.
11. මහ මුහුදේ ධීවර කටයුතුවලින් ඉවත් වූ බහුදින යාත්‍රාවල යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණ ඉවත්කිරීම.
12. මහ මුහුදේ ධීවර කර්මාන්තයට එක් වූ බහුදින යාත්‍රා සඳහා යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණ සවිකිරීම.
13. යාත්‍රා නිරීක්ෂණ අංශයේ හා ඊට සම්බන්ධිත අනෙකුත් අංශවල නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම.
14. පෙ.ව.7.00, ප.ව.2.00 සහ ප.ව.10.00 ට පහත සඳහන් තොරතුරු යටතේ වාර්තා ලබා ගැනීම.
15. ධීවර යාත්‍රා වරායට පැමිණීම පිළිබඳ වාර්තා සහ එක් එක් බෝට්ටුවේ සිතියම් ලබා ගැනීම.
16. කිලෝ මීටර් 48 ක් ඇතුළත වරාය සීමාවට ළඟාවන ධීවර යාත්‍රා පිළිබඳ වාර්තා ලබා ගැනීම.
17. දේශසීමාවන් උල්ලංඝනය කරමින් ගමන් කරන ධීවර යාත්‍රා පිළිබඳ වාර්තා ලබා ගැනීම.
18. වරායෙන් පිටත් වෙන ලද ධීවර යාත්‍රා පිළිබඳ වාර්තා ලබාගැනීම.
19. යාත්‍රාවල බැටරි විසන්ධි කිරීම් පිළිබඳ වාර්තා ලබා ගැනීම.
20. බැටරිය විසන්ධි වූ යාත්‍රාවල ඇතුළත බැටරියේ විසන්ධිවීම පිළිබඳ වාර්තා ලබාගැනීම.
21. යාත්‍රාවල නැවත බැටරිය යථා තත්වයට පැමිණීම පිළිබඳ වාර්තා ලබාගැනීම.
22. කාල පරාසයක් තුළ ක්‍රියා විරහිතව ඇති යාත්‍රා පිළිබඳ වාර්තා ලබාගැනීම.
23. යාවත්කාලීන කළ සියලු යාත්‍රාවන්ගේ පිහිටීම් අන්තර් ජාතික ඒකකය වෙත ලබා දීම.

24. ආපදාවට ලක් වූ යාත්‍රා හඳුනා ගැනීම සහ තොරතුරු සෝදිසි මෙහෙයුම් අංශය වෙත ලබාදීම.
25. මහ මුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් සිදුකරන යාත්‍රා වල තොරතුරු ගෙන්වා ගැනීම හා කළමනාකරණය.
26. මහ මුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් සිදුකරන යාත්‍රා වල තොරතුරු සත්‍යාපනය කිරීම.
27. ලොග් වාර්තා දත්ත ගබඩාවට ඇතුළත් කිරීම හා කළමනාකරණය.
28. තොරතුරු විමර්ශන කිරීම හා නීති මගින් කටයුතු කිරීම.

5.3 2018 වසරේ කාර්ය සාධනය

5.3.1. ධීවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරුව සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම හා එම කටයුතු කිරීම.

ධීවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීමේ කටයුතු ප්‍රාදේශීය ගුවන් විදුලි මධ්‍යස්ථාන හරහා ලැබෙන පණිවිඩ මගින් කොළඹ ප්‍රධාන මෙහෙයුම් මැදිරිය විසින් සම්බන්ධීකරණය කරනු ලැබේ. සන්නිවේදන පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම් සිදුකළ අතර ගොඩබිම හා මුහුදු ධීවර යාත්‍රා අතර සම්බන්ධතාවක් පැය 24 පුරා තබා ගැනීමට කටයුතුකර ඇත. එමෙන්ම මෙමගින් යාත්‍රා සඳහා කාලගුණ වාර්තා ද හදිසි අයහපත් පූර්ව අනතුරු ඇගවීම් හා කාලගුණ තොරතුරු දෛනිකව ලබාදෙන අතර යාත්‍රා හිමියන්ගේ පණිවිඩ ලබාදීම/ලබා ගැනීම් සිදු කරනු ලබයි. යාත්‍රාවලින් ලැබෙන හදිසි පණිවිඩ සඳහා එම අවස්ථාවේ සිට එම කාර්යය අවසන්වන තෙක් අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකරනු ලබයි. මෙම කාර්යයන් සඳහා කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මෙහෙයුම් සම්බන්ධීකරණය සිදුකෙරෙන අතර මේ සඳහා ප්‍රාදේශීය ගුවන් විදුලි මධ්‍යස්ථාන, කල්පිටිය, හලාවත, තොඩුවාව, කොස්වාඩිය, වෙන්නප්පුව, මීගමුව,කොළඹ, බෙරුවල, අම්බලන්ගොඩ, හික්කඩුව, ගාල්ල, වැලිගම, දෙවිනුවර, නිල්වැල්ල, කුඩාවැල්ල, තංගල්ල,කළමැටිය' හම්බන්තොට, කිරින්ද, කල්මුනේ හා ත්‍රිකුණාමලය යන ස්ථාන වල පිහිටුවා ඇත.

යාපනය, වාලවිචේන හා දික්ඕවිට යන ධීවර වරායවලද මෙම ප්‍රාදේශීය ගුවන් විදුලි මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීමට සැලසුම් කර ඇත. ඒ සඳහා අවශ්‍ය ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදි ගැනීම් කටයුතු සිදුකර ඇත. එමෙන්ම මධ්‍යස්ථානවල වර්ෂ ගණනාවක් සිට පවතින පැරණි හා අබලන් වූ ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර වෙනුවට නව අධිබලති යන්ත්‍ර මිලදි ගෙන ඇති අතර ඒ හා සම්බන්ධ ඇත්ටොනා පද්ධති තාක්ෂණික ප්‍රමිතියට අනුව අලුතින් ස්ථාපිත කිරීමට කටයුතු කර ඇත. එමගින් සන්නිවේදන කටයුතුවල ශ්‍රවණ තත්වය උසස් මට්ටමකින් පවත්වා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ.

5.3.2. ධීවර යාත්‍රාවල සන්නිවේදන කටයුතු සඳහා බලපත්‍ර ලබාදීමට හා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.

අන්තර් ජාතික නීති රීතිවලට අනුකූලවීම සඳහා මහ මුහුදේ ධීවර කටයුතුවල නිරත ධීවර යාත්‍රා සඳහා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට විදුලි සංදේශ කොමිෂන් සභාව හා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හා එක්ව කටයුතු කර ධීවර යාත්‍රා සඳහා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට කටයුතු කරන ලදි. අන්තර් ජාතික නීතිරීති වලට අනුව ධීවර යාත්‍රාවලට ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු කිරීමේ යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීම සඳහා බලපත් ලබාදීමට ධීවර යාත්‍රා හිමියන්ගේ අයදුම්පත් ලබාගෙන විදුලි සංදේශ කොමිෂන් සභාවට ලබාදී විදුලි සංදේශ කොමිෂන් සභාව හා එක්ව කටයුතුකර ධීවර යාත්‍රාවල ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරුකිරීමේ යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීම සඳහා වසර 05ක කාලසීමාවකට එක්වර බලපත්‍ර ලබාදීමට ද කටයුතු කරන ලදි.

ගුවන් විදුලි පණිවුඩ හුවමාරු කිරීමේ යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීම සඳහා බලපත් ලබාදුන් ධිවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	1050
ගුවන් විදුලි පණිවුඩ හුවමාරු කිරීමේ යන්ත්‍ර සඳහා ඇමතුම් සංඥා ලබාදුන් ධිවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	752

5.3.3. ධිවර යාත්‍රා හා ධිවර කාර්මිකයින්ට වන අනතුරුවලදී රක්ෂණ ආවරණලබාගැනීමට අවශ්‍ය තොරතුරු සනාථකර දීම.

ධිවර යාත්‍රාවලට හා ධිවර කාර්මිකයින්ට වන අනතුරුවලදී, ඒ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේදී හා ඔවුන් විසින් රක්ෂණ වන්දි ලබාගැනීමේදීද රක්ෂණ සංස්ථාවන්ට හා යාත්‍රා හිමිකරුවන්ට ලබාදෙන සියලු තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම. මෙම තොරතුරු ලබා දීම වර්ෂයකට යාත්‍රා 50 – 100 අතර ප්‍රමාණයකට පමණ සිදුකරනු ඇත. මෙම තොරතුරු අදාළ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවලින් හා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා සටහන් ද අනුව සකස් කරනු ඇත.

2018 වර්ෂයේ දී මහ මුහුදේදී වාර්තා වූ හදිසි අනතුරු සංඛ්‍යාව	195
හදිසි අනතුරු නිසා මරණයට පත්වූ ධිවර කාර්මිකයින් සංඛ්‍යාව	18
හදිසි අනතුරු නිසා විනාශයට පත් ධිවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	6

මෙම දෙපාර්තමේන්තුව සතුව ආපදාවට ලක්වන යාත්‍රා හා ගැණියන් බේරා ගැනීම් , හදිසි ප්‍රතිකාර දීමට හා වේගවත්ව ගොඩබිමට රැගෙන ඒමට ආපදාමය යාත්‍රා නොමැති බැවින් නාවික හමුදාවේ සහය ලබා ගන්නා ලදී. අපගේ ඉල්ලීම් මත ආපදා හා ජීවිත බේරා ගැනීම් සඳහා නිරන්තර සුවිශේෂී දායකත්වයක් ලබා දුන් අතර ඒ සඳහා ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවට රු. බිලියන 2.5ක පමණ මුදලක් වැය වී ඇත.

5.3.4. විදේශීය රටවලදී අත්අඩංගුවට පත් ධිවරයින් හා යාත්‍රා මුදාගැනීම හා මෙරටට ගෙන්වා ගැනීම.

රට	අත්අඩංගුවට පත් ධිවරයින් සංඛ්‍යාව	අත්අඩංගුවට පත් යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	මුදාගත් ධිවරයින් සංඛ්‍යාව	මුදාගත් යාත්‍රා සංඛ්‍යාව
ඉන්දියාව	14	04	09	01
මාලදිවයින	30	05	24	04
සිසේල්ස්	06	01	06	-
ඉරාණය	-	-	04	-
රියුනියන්	2	12	06	-

මෙම නිදහස් කර ගැනීම සඳහා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා ඉන්දියාවේ හා මාලදිවයින් ප්‍රංශ මෙන්ම ලන්ඩනයේ පිහිටි ශ්‍රී ලංකා මහකොමසාරිස් කාර්යාල සහයද ලබාගන්නා ලදී.

5.3.5. දේශීය, ජාත්‍යන්තර හා විදේශ රටවලට අයත් මුහුදු සීමාවන්හි පාවී යමින් තිබෙන යාත්‍රා බේරා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

මුදාගත් ධීවරයින් සංඛ්‍යාව	මුදාගත් යාත්‍රා සංඛ්‍යාව
945	189

ඉන්දියාව, මලයාසියාව, ඉන්දුනීසියාව, මාලදිවයින, අන්දමන්/නිකොබාර් දූපත්, මියන්මාර්, බංගලාදේශ්, යේමන්, සිෂෙලස් දූපත්, ඕස්ට්‍රේලියාව, රියුනියන් (ප්‍රංශ දූපත්) හා දියාගෝග්‍රාර්මියා යන රටවලට අයත් මෙම ධීවර යාත්‍රා විශාල ප්‍රමාණයක් එන්ජින් අක්‍රියවීම නිසා මුහුදේ පාවෙමින් තිබූ අතර ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ යාත්‍රා, වෙළඳ නැව් හා ධීවර යාත්‍රා මගින්ම යාත්‍රා බේරා ගැනීම කටයුතු කරන ලදී. එමෙන්ම මුහුදේදී හදිසි අනතුරට ලක්වීම හා හදිසි අසනීප තත්ත්වයන්ට පත්වූ අය ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ ආධාරයෙන් ගොඩබිමට ඉක්මනින් ගෙන්වා වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සඳහා රෝහල් වෙත යවන ලදී.

5.3.6. කුඩා / එක්දින යාත්‍රා සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම

වෙරළාසන්න ධීවර රැකියාවේ යෙදෙන කුඩා යාත්‍රා හා ධීවර පිරිස් වෙත සඳහා හදිසි කාලගුණික වෙනස් වීම් පූර්ව කාලගුණික අනතුරු ඇගවීම් ඉක්මණින් ධීවර ප්‍රජාව වෙත ලබා දී ජීවිත හානි වළක්වා ගැනීමේ අරමුණින් යුතුව ඩයලොග් ආයතනය හා දෙපාර්තමේන්තුව ගිවිසුම් ගත විය. ඒ අනුව යමින් නියම ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ධීවර පිරිස් 100කට පළමුව අත්හදා බැලීම ව්‍යාපෘතියක් ලෙස ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින අතර ඒ සඳහා කාලගුණ විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුවේ පූර්ණ අධීක්ෂණය යටතේ ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. 2019 වසරේ මෙම කෙටි පණිවුඩ සේවාව ලබාදීම සඳහා ඩයලොග් ආයතනය රුපියල් මිලියන 2.5 යෙදවීමට නියමිතය.

2018 වර්ෂයේ කුඩා යාත්‍රා සඳහා පණිවුඩ ලබා දීමේ ක්‍රමවේදයන් අත්හදා බැලීම පිණිස උපකරණ 05ක් සෑදීම සඳහා කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් හට අරමුදල් හා ප්‍රතිපාදන හා පහසුකම් ලබා දෙන ලදී.

5.3.7. ධීවර ප්‍රජාව දැනුවත් කිරීම.

ධීවර ප්‍රජාව/ ධීවර කාර්මිකයින් හා යාත්‍රා අයිතිකරුවන් දැනුවත් කිරීම් සිදු කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය කරුණක් වුවද ධීවර කාර්මිකයින්ගේ ජීවිත ආරක්ෂාව සඳහා වන උපදෙස් හා හදිසි අනතුරකදී අනුගමනය කළ යුතු ආකාරය මෙන්ම ගොඩබිම හා සම්බන්ධ වී හදිසි උපකාර සේවා ලබා ගන්නා ආකාරයද හදිසි කාලගුණ විපර්යාසයන්ට අනුව ඇතිවන සුළි කුණාටු වලදී ජීවිත ආරක්ෂා කිරීමට අනුගමනය කරන ක්‍රමවේදයන් හා ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර සඳහා බලපත් ලබා ගන්නා ආකාරය පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම් සිදුකිරීමට අත්‍යාවශ්‍ය බව පෙනීගියද නිසියාකාරව ඉටුකර ගැනීමට නොහැකිවිය.

යාත්‍රාවල යෙදෙනන්ගේ මත් ද්‍රව්‍ය භාවිතාව ඉහළ යාම හා එමගින් ඇති වූ අහිතකර ප්‍රචන්ඩාවක් ලෙස නැව් මාර්ගයේ අනතුරු සිදුවීම් ඉහළ ගොස් ඇති අතර ජීවිත හානි/යාත්‍රා විනාශවීම් වැඩි වී ඇත. එමෙන්ම සංවිධානාත්මක අනවසර සංක්‍රමණ සඳහා යාත්‍රා යොදා ගැනීම බහුල වී ඇත. යාත්‍රා විශාල ප්‍රමාණයක් මහමුහුදේදී යාන්ත්‍රික දෝෂ සහිත වීම ඉහළ ගොස් ඇති අතර විශේෂයෙන්ම වෙනත් රටවල මුහුදු සීමා ආසන්නයේ සිදු වන බැවින් වෙනත් රටවල් සමගින් නිරන්තරයෙන් රාජ්‍යාන්තික මැදිහත්වීම් මගින් ඒ ඒ රටවල බේරා ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන වෙත දන්වා යැවීමට සිදුවී ඇත. එබැවින් යාත්‍රා හිමියන් යාත්‍රා පිටත් කර යැවීමට ප්‍රථම නැවතත් තම යාත්‍රා නාවික ගමන් සඳහා යෝග්‍ය තත්ත්වයක පවතිද යන්න පරීක්ෂා කිරීම සඳහා උනන්දු කරවීමට දැනුවත් කිරීම් කළ යුතුය. එමෙන්ම ධීවර යාත්‍රා හිමියන් හා ධීවර කාර්මිකයින් ගොඩබිම හා සම්බන්ධවීමේදී ගුවන් විදුලි පණිවුඩ හුවමාරු කිරීම් වලදී මෙම දෙපාර්තමේන්තුවට අනුමත සංඛ්‍යාත භාවිතා නොකර අනවසර සංඛ්‍යාත භාවිතා කිරීම නීති විරෝධී බැවින් එය නතර කිරීමට දැනුවත් කිරීම් කළ යුතුව ඇත.

5.3.8. යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණ සම්බන්ධ පැමිණිලි

අනුඅංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව
01	යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණ පැවරීම.	132
02	යාත්‍රා නිරීක්ෂණ යන්ත්‍ර ආපසු භාරදීම්.	11

5.3.9. දෛනිකව සෑම පැය හතරකට වතාවක් යාවත්කාලීන තොරතුරු ලබාගැනීම සහ

වාර්තාකරණය.

දෛනිකව සෑම පැය හතරකට වතාවක් යාවත්කාලීන තොරතුරු ලබා ගැනීම තුළින් යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණයේ ඇති බැටරිය විසන්ධි කරනු ලැබූ යාත්‍රා පිළිබඳව හා දේශ සීමා උල්ලංඝනය කරනු ලැබූ යාත්‍රා පිළිබඳව වාර්තාවීම් සහ ආපදා සංඥා පරීක්ෂාව මගින් වාර්තා වූ අනතුරට පත් යාත්‍රා පිළිබඳ ප්‍රගතිය.

අනුඅංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව
01	යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණයේ ඇති බැටරිය ක්‍රියා විරහිත වීම	804
02	වෙනත් රටවල මුහුදු සීමා උල්ලංඝනය කිරීම්	33
03	ආපදා සංඥා පරීක්ෂාව මගින් වාර්තාවූ අනතුරට පත් යාත්‍රා	16

5.3.10. එක් එක් වරායෙන් පිටත් වූ ධීවර යාත්‍රා සඳහා ලබා දුන් පිටත්වීම් ගණන.

	වරාය	පිටත්වීම් ගණන
1	කල්පිටිය	04
2	මීගමුව	362
3	දික්ඔව්ට	636
4	බේරුවල	343
5	අම්බලන්ගොඩ	119

	වරාය	පිටත්වීම් ගණන
6	හික්කඩුව	118
7	ගාල්ල	639
8	මිරිස්ස	295
9	දෙවිනුවර	339
10	කෝට්ටේගොඩ	55
11	නිල්වැල්ල	83
12	කුඩාවැල්ල	636
13	තංගල්ල	181
14	හම්බන්තොට	80
15	කිරින්ද	-----
16	ඔලවිල්	21
17	වැලව්වේන	43
18	ත්‍රිකුණාමලය	1004
19	පොයින්ට්පේදුරු	02

මෙහි දී පවත්නා නීතිවලට අනුකූලව, යාත්‍රාවේ අතීත ධීවර ගමන් වාර්තා පිළිබඳ අධ්‍යයනය කර එක් එක් යාත්‍රාව සඳහා එම ගමන් වාරයට අදාළව VMS පිටවීමේ කේතය නිකුත් කිරීම සඳහා යාන්ත්‍රණයක් හඳුන්වා දී ඇත.

5.3.11. මහ මුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් සිදුකරන යාත්‍රා වල තොරතුරු ගෙන්වා ගැනීම හා කළමනාකරණය

1.	අවසන් වූ මහ මුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් ගණන	17,075
2.	මහ මුහුදේ මෙහෙයුම් වලට අදාළව ඒකකය වෙත ලැබුණු ලොග් පිටපත් ගණන	12,784

5.3.12. මහ මුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් සිදුකරන යාත්‍රා වල තොරතුරු සත්‍යාපනය කිරීම

1.	මෙහෙයුම් වලට අදාළව නිකුත් කරන ලද සත්‍යාපන වාර්තා ගණන	8,225
2.	සත්‍යාපන වාර්තා ලබා නොදුන් යාත්‍රා හිමිකරුවන් සඳහා දැනුවත් කිරීම් ගණන	41

5.3.13. ලොග් වාර්තා දත්ත ගබඩාවට ඇතුළත් කිරීම හා කළමනාකරණය

1.	ලොග් දත්ත ගබඩාව වෙත ඇතුළු කරන ලද ලොග් පිටපත් ගණන	46,840
2.	වැරදි සහගත ලෙස පිරවූ සහ අසම්පූර්ණ ලොග් පිටපත් ගණන	3,207
3.	වැරදි සහගත ලෙස පිරවූ සහ අසම්පූර්ණ ලොග් පත්‍ර පිරවීම සම්බන්ධව යාත්‍රා හිමියන් දැනුවත් කිරීම් ගණන	120

5.3.14. තොරතුරු විමර්ශන කිරීම හා නිති මගින් කටයුතු කිරීම

1.	යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතිය මගින් වාර්තාවූ වෙනත් රටවල මුහුදු සීමා උල්ලංඝනය කිරීම්	16
2.	යාත්‍රා නිරීක්ෂණ උපකරණ ක්‍රියා විරහිත වීම්	153
3.	IUU කටයුතුවලට අදාළ ප්‍රකාශ ලබා ගැනීම්	70
4.	නියමු බල පත්‍ර අහෝසි කිරීම්	23
5.	යාත්‍රා පිටත්වීම අවලංගු කිරීම (Departure cancel)	170
6.	යාත්‍රා මෙහෙයුම් බලපත්‍ර අහෝසි කිරීම්	-
7.	නඩු දැමීම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම්	27
8.	පරිපාලන දඩ අය කිරීම්	17
9.	අවවාද කිරීම්	223

06. පුහුණු හා විමර්ශන අංශය

6.1. අරමුණ

ධිවර පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණ වන, නව තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව සම්පත් කළමනාකරණය තුළින් ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආර්ථිකයට ඵලදායී දායකත්වයක් ලබා දීම සඳහා ධිවර කර්මාන්තය තිරසාර ලෙස සංවර්ධනය කිරීම යන අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීම උදෙසා ධිවර ප්‍රජාව, ධිවර නිලධාරීන් හා අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ගේ මනා සම්බන්ධතාවය ගොඩනැගීමයි.

6.2. කාර්යයන්

ඉහත අරමුණු ලඟා කරගැනීම පිණිස පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

1. දෙපාර්තමේන්තුවේ වාර්ෂික පුහුණු සැලැස්ම හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන සකස් කිරීම.
2. සියලුම නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු හා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩ සටහන් සංවිධානය කිරීම.
3. ධිවර පවුල්වල සමාජිකයින්ගේ වෘත්තීය අධ්‍යාපනය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
4. ධිවර යාත්‍රා නියමුවන් සඳහා අදාළ පුහුණු කටයුතු අධීක්ෂණය.
5. විශ්ව විද්‍යාල හා ධිවර කාර්මික විද්‍යාල සිසුන් සඳහා කර්මාන්ත පුහුණුව සම්බන්ධීකරණය.
6. දිස්ත්‍රික් මට්ටමෙන් ධිවර කාර්මිකයින් දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් සංවිධානය කිරීම.
7. ධිවර කාන්තාවන් සඳහා විකල්ප ආදායම් උත්පාදනය පිළිබඳ වැඩ සටහන් සංවිධානය කිරීම.
8. සියලුම පාර්ශව කරුවන් සඳහා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම.
9. පුහුණු වැඩ සටහන් හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩ සටහන් සම්බන්ධ ප්‍රතිපෝෂණය හා විශ්ලේෂණය.
10. වාර්ෂික පරීක්ෂා කිරීම් හා වැටලීම් සැලැස්ම සහ වාර්ෂික විමර්ෂණ සැලසුම සකස් කිරීම.
11. සියලුම දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සහ ධිවර පරීක්ෂක කාර්යාල පරීක්ෂා කිරීම හා විමර්ශනය කිරීම .
12. සියලුම ගුවන් විදුලි මධ්‍යස්ථාන සහ වරාය කාර්යාල පරීක්ෂා කිරීම හා විමර්ශනය කිරීම.
13. ධිවර යාත්‍රා, ධිවර ආම්පන්න නිෂ්පාදන, සැපයුම් හා ඇම සැපයුම් ආයතන පරීක්ෂා කිරීම.
14. ධිවර යාත්‍රා, ධිවර ආම්පන්න නිෂ්පාදන, සැපයුම් හා ඇම සැපයුම් ආයතනවල වැටලීම් සිදුකිරීම.
15. ධිවර නිෂ්පාදන පිරිසැකසුම් හා සැපයුම් ආයතන පරීක්ෂා කිරීම හා වැටලීම් සිදුකිරීම.
16. නීති විරෝධී ධිවර කටයුතු වැටලීම් සඳහා අනුමැතිය දිස්ත්‍රික් සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන්ට ලබා දීම.
17. දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ පරීක්ෂණ, වැටලීම් හා විමර්ශන කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
18. යාත්‍රා නිරීක්ෂණ පද්ධතිය මගින් හඳුනා ගන්නා ලද නීති කඩකිරීම් සඳහා වන විමර්ශන කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
19. ධිවර යාත්‍රා, ධිවර ආම්පන්න, ධිවර නිෂ්පාදන හා පිරිසැකසුම් සහ ධිවර ඇම සැපයුම් ආයතන සම්බන්ධ විමර්ශන කටයුතු.
20. විශේෂ විමර්ශන ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සහ ඒ සඳහා හදිසි කැඳවුම් නියෝග නිලධාරීන්ට ලබා දීම.
21. සියලුම විමර්ශන සම්බන්ධව නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සම්බන්ධීකරණයන් සිදුකිරීම.
22. තාක්ෂණික සාක්ෂි ලබාදීම.
23. සියලුම දිස්ත්‍රික් කාර්යාල, ධිවර පරීක්ෂක කාර්යාල, ගුවන් විදුලි මධ්‍යස්ථාන හා වරාය කාර්යාල විමර්ශන කටයුතු.
24. ධිවර හා ජලජ සම්පත් පනතට හා විදේශ ධිවර යාත්‍රා පනතට අනුව බලයලත් නිලධාරීන් නම් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.

25. පරිපාලනමය දඩ අය කිරීම් මණ්ඩලය රැස්කිරීම සහ පරිපාලන දඩ අය කිරීමේ ක්‍රමවේදය ක්‍රියාත්මක කිරීම අධීක්ෂණය.
26. විදේශ සංචාර සහ පුහුණු සඳහා සහභාගී වන නිලධාරීන් විසින් ලබා දෙන පරීක්ෂණ වාර්තා පිළිබඳ තොරතුරු විශ්ලේෂණය හා සාරාංශ වාර්තා ලබා දීම.
27. දැනුවත් කිරීම් සම්බන්ධ පත්‍රිකා, පොත් පිට සහ වීඩියෝ පට නිර්මාණය සඳහා පිරිවිතරයන් සහ අත් පිටපත් (script) සැකසීම

6.3 2018 වසරේ කාර්ය සාධනය

6.3.1. පුහුණු කිරීම් හා දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන්

පුහුණු කිරීම් හා දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන් ප්‍රගතිය				
අනු අංකය	වැඩසටහන් විස්තරය	දින ගණන	වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	සහභාගීවුවන්ගේ සංඛ්‍යාව
1	ධීවර පනත්, රෙගුලාසි හා ධීවර කළමනාකරණය පිළිබඳ ධීවර ප්‍රජාව හා පාර්ශවකරුවන් දැනුවත් කිරීම.	27	27	1806
2	නාවික නිලධාරීන් සහ වෙරළ ආරක්ෂණ නිලධාරීන් සඳහා ධීවර නීතිය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	2	2	173
3	ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා විමර්ශන හා වැටලීම් කටයුතු පිළිබඳ මූලික පුහුණු වැඩසටහන්	3	3	190
4	භූකියා ප්‍රවර්ධන හා ධීවර කාන්තාව සවිබල ගැන්වීමේ පුහුණු වැඩසටහන්	2	2	129
5	මූලික පරිසර පුහුණුව ලබා දීමේ පුහුණු වැඩසටහන්	12	12	248
	මුළු වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	46	46	2546
	මුළු දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	23		
	මුළු පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	23		

6.3.2. 2018 වර්ෂයෙහි සිදු කරන ලද විමර්ශනයන්හි ප්‍රගතිය (අන්තර් ජාතික මුහුදු සීමාව)

නීති විරෝධී ක්‍රියාව	ආරම්භ කරන ලද විමර්ශන ප්‍රමාණය	අවසන් කරන ලද විමර්ශන ප්‍රමාණය	අවසන් නොවූ විමර්ශන ප්‍රමාණය	උසාවියේ නඩු පැවරීම ප්‍රමාණය	පරිපාලන මණ්ඩලයට / සමථකරණයට යොමුකළ ප්‍රමාණය
මුහුදුසීමා උල්ලංඝනය (Border crossing)	16	16	-	-	-
ට්‍රාන්ස්පොන්ඩරය ක්‍රියා විරහිත කිරීම. (VMS off)	153	145	07	-	01
වෙනත් රටක ධීවර මෙහෙයුම් නඩු	13	13	-	13	07

6.3.3. 2018 වර්ෂයෙහි සිදු කරන ලද විමර්ශනයන්හි ප්‍රගතිය (දේශීය ජල තීරය)

නීති විරෝධී ක්‍රියාව	ආරම්භ කරන ලද විමර්ශන ප්‍රමාණය	අවසන් කරන ලද විමර්ශන ප්‍රමාණය	අවසන් නොවූ විමර්ශන ප්‍රමාණය	උසාවියේ නඩු පැවරීම ප්‍රමාණය	පරිපාලන මණ්ඩලයට / සමතකරණයට යොමුකළ ප්‍රමාණය
දත්ත වාර්තා පොත සම්බන්ධ නඩු	08	08	-	-	-
කස මෝරුන් ඇල්ලීම	01	01	-	-	-
බලපත්‍ර රහිත ධීවර මෙහෙයුම්	08	08	-	08	07
නීති විරෝධී මසුන් ඇල්ලීම (තඹුවා)	02	02	-	01	-
බලපත්‍රයක් රහිතව මසුන් අපනයනය කිරීම	01	01	-	01	-
බලපත්‍රයක් රහිතව කටු පොකිරිස්සන් සන්තකයේ තබා ගැනීම	01	01	-	01	-
බලපත්‍රයක් රහිතව මුහුදු කුඩැල්ලන් ඇල්ලීම	01	01	-	01	-
තහනම් දැල් සන්තකයේ තබාගැනීම, විකිණීම, විකිණීම සඳහා ප්‍රදර්ශනය කිරීම	02	02	-	02	-
විෂ සහිත පුපුරන හෝ (ඩයිනමයිට් ඇතුළු) යම් ද්‍රව්‍යක් භාවිත කොට මරණ ලද මසුන් විකිණීම / මිලට ගැනීම / භාර ගැනීම / සන්තකයේ තබා ගැනීම / ප්‍රවාහනය	04	04	-	04	-

6.3.4. 2018 වර්ෂයෙහි සිදු කරන ලද විමර්ශනයන් මත අය කරන ලද දඩ

නීති විරෝධී ක්‍රියාව	විමර්ශනයෙන් පසු දඩ ගෙවීම (රු.)	මේ වන විට අය කරන ලද දඩ මුදල (රු.)	අධිකරණය මගින් පනවන ලද දඩ (රු.)
මුහුදුසීමා උල්ලංඝනය	500000	50000	-
ග්‍රාන්ථපොත්ධරය ක්‍රියා විරහිත කිරීම.	1450000	1200000	-
වෙනත් රටක ධීවර මෙහෙයුම් නඩු			
දත්ත වාර්තා පොත සම්බන්ධ නඩු	08	40000	-
කස මෝරුන් ඇල්ලීම	-	-	විභාග වෙමින් පවතියි
බලපත්‍ර රහිත ධීවර මෙහෙයුම්	07	-	30000
නීති විරෝධී මසුන් ඇල්ලීම (තඹුවා)	-	-	25000
බලපත්‍රයක් රහිතව මසුන් අපනයනය කිරීම	-	-	විභාග වෙමින් පවතියි
බලපත්‍රයක් රහිතව කටු පොකිරිස්සන් සන්තකයේ තබා ගැනීම	-	-	30000
බලපත්‍රයක් රහිතව මුහුදු කුඩුල්ලන් ඇල්ලීම	-	-	30000
තහනම් දැල් සන්තකයේ තබාගැනීම, විකිණීම, විකිණීම සඳහා ප්‍රදර්ශනය කිරීම	02	-	25000
විෂ සහිත පුපුරන හෝ (ඩයිනමයිට් ඇතුළු) යම් ද්‍රව්‍යක් භාවිත කොට මරණ ලද මසුන් විකිණීම / මිලට ගැනීම / භාර ගැනීම / සන්තකයේ තබා ගැනීම / ප්‍රවාහනය	-	-	විභාග වෙමින් පවතියි

6.3.5. 2018 වර්ෂයෙහි සිදු කරන ලද ආයතන පරීක්ෂා කිරීම්

අනු අංකය	විස්තරය	සංඛ්‍යාව
01	පොකිරිස්සන් අපනයන ආයතන පරීක්ෂා කිරීම	06
02	මත්ස්‍යයන් ගබඩා කරන ශීතාගාර වල ප්‍රමිතිය පරීක්ෂා කිරීම	01
03	ඇම ආනයනය කරනු ලබන ආයතන පරීක්ෂා කිරීම	10

6.3.6. 2018 වර්ෂයේ විමර්ශන අංශය මගින් කරනු ලැබූ වැටලීම්හි ප්‍රගතිය

අනු අංකය	වැටලීම් පිළිබඳ විස්තරය	සංඛ්‍යාව
1	තහනම් මත්ස්‍ය විශේෂ සන්නකයේ තබා ගැනීම/ ප්‍රවාහනය කිරීම/ විකිණීම සඳහා ප්‍රදර්ශනය කිරීම	03
2	තහනම් දැල් සන්නකයේ තබා ගැනීම, විකිණීම, විකිණීම සඳහා ප්‍රදර්ශනය කිරීම	02
3	විෂ සහිත පුපුරන හෝ (ඩයිනමයිට් ඇතුළු) යම් ද්‍රව්‍යක් භාවිත කොට මරණ ලද මසුන් විකිණීම/ මිලට ගැනීම/ භාර ගැනීම/ සන්නකයේ තබා ගැනීම/ ප්‍රවාහනය සිදු කිරීම	04
4	බලපත්‍රයක් රහිතව නීති විරෝධී ලෙස ධීවර මෙහෙයුම් වල යෙදීම.(උර්සින් ධීවර මෙහෙයුම්)	08
5	පොකිරිස්සන් අපනයනය කරනු ලබන ආයතන වැටලීම්	06
6	මත්ස්‍යයන් ගබඩා කරන ශීතාගාර වල ප්‍රමිතිය පරීක්ෂා කිරීමේ වැටලීම්	01
7	ඇම ආනයන කරනු ලබන ආයතන පරීක්ෂා කිරීමේ වැටලීම්	10
8	බලපත්‍ර රහිතව මහා මුහුදේ /වෙනත් රටක අනන්‍ය ආර්ථික කලාපය තුළ ධීවර මෙහෙයුම් වල නිරත වීම සම්බන්ධ නඩු පැවරීම්	10

07. තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය

7.1. අරමුණ

දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු මුද්‍රාත්පත් කර ගැනීම සඳහා අත්‍යාවශ්‍ය හා නවීනතම යටිතල පහසුකම් වන දෙපාර්තමේන්තු තොරතුරු තාක්ෂණ ජාලය මනාව නඩත්තු කර යථා තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා ජාලගත මෘදුකාංගය සැකසීම, දෙපාර්තමේන්තුවට අදාළ මෘදුකාංග පද්ධතිය මෙහෙයවීම හා අදාළ දෘඩාංග හැසිරවීම මෙම අංශයේ අරමුණ වේ. දත්ත විශ්ලේෂණය හා වාර්තා කිරීම ද, තොරතුරු තාක්ෂණය හා සම්බන්ධ පුහුණු කිරීම්ද මීට ඇතුළත් වේ..

7.2. කාර්යයන්

1. දෙපාර්තමේන්තු නිල වෙබ් අඩවිය දියත් කිරීම.
2. නිලධාරීන්ගේ නිල විද්‍යුත් තැපෑල ගිණුම් සැකසීම.
3. දෙපාර්තමේන්තු ජාලගත මෘදුකාංගය සැකසීම
4. නිලධාරීන් සඳහා ටැබ් යන්ත්‍ර බෙදා දීම.
5. මූලික තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳව නිලධාරී පුහුණුව.
6. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳව පිළිබඳ ද්විතීක පුහුණුව.
7. ලේඛණ හුවමාරු කර ගැනීමේ මෘදුකාංගය (DMS).
8. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දත්ත ජාලය පවත්වා ගැනීම.
9. දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා Sever යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම හා පවත්වා ගැනීම.
10. e log පද්ධතිය.
11. නියමුවන් නිරීක්ෂකයින් ලෙස යෙදවීම (Crew based obsver)

7.3 2018 වසරේ කාර්ය සාධනය

1. දෙපාර්තමේන්තු නිල වෙබ් අඩවිය දියත් කිරීම.

නවීකරණය කරන ලද ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ් අඩවිය මෙම ඒකකය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන අතර මෙම වෙබ් අඩවියේ ලියකියවිලි බොහෝ විට ආකෘතියකින් තොරව සරල පෙළ ගොනුවක් ලෙස කේතීකරණය කර ඇත. මෙය සරල ඩිරෙක්ටරි ව්‍යුහයක් සහ ඒවා බාගත කිරීමට ගොනු තෝරා ගත හැකි රාජ්‍ය වෙබ් අඩවියකි.

මෙය අඛණ්ඩව දෙපාර්තමේන්තුව මගින් කළමනාකරණය කරනු ලබන ඕනෑම සේවාවක් සපයන ආයතන පිළිබඳ විස්තරයක් හා එම සේවා සැපයීම් පිළිබඳව විස්තරයක්ද මෙහි ඇතුළත් කර ඇත.

දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ක්‍රියාත්මක වන සියලුම ධීවර දිස්ත්‍රික්ක සඳහා වෙන වෙනම වෙබ් පිටු මෙහි ප්‍රදර්ශනය කරන අතර එම දිස්ත්‍රික්ක මගින් ඉටු කරන සේවාවක් සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති පිළිබඳව විස්තරයක් ද ඇතුළත්ය.

දෙපාර්තමේන්තුවේ ඕනෑම ප්‍රධාන නිලධාරීන් සම්බන්ධ කරගත හැකි විස්තර මෙහි සඳහන් වන අතර www.fisheriesdept.gov.lk හරහා මෙම වෙබ් අඩවිය වෙත පිවිසිය හැක.

2. නිලධාරීන්ගේ නිල විද්‍යුත් තැපෑල ගිණුම් සැකසීම.

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ගේ විද්‍යුත් තැපෑල ගිණුම් මේ වන විටත් සැකස අවසන් වී ඇති අතර ඒ තුළින් ප්‍රධාන කාර්යාලය හා දිස්ත්‍රික් කාර්යාල කටයුතු සම්බන්ධීකරණයක් සිදුවේ. විශේෂයෙන්ම මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා වන විවිධ මෘදුකාංග පරිවහන මාධ්‍යයක් ලෙස මෙම විද්‍යුත් තැපෑල යොදා ගන්නා අතර එමගින් භෞතික පරිවහන මාධ්‍යයන් ඔස්සේ තොරතුරු පරිවහනයේදී සිදු වන අකාර්යක්ෂමතාව, කාලය නස්තිවීම, මුදල් වැයවීම වැනි කටයුතු වලින් තොරව නිරවද්‍යතාව හා කාර්යක්ෂමතාවය උපරිම කරගත් සන්නිවේදනයක් හා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වා ගත හැකි වී තිබේ.

විශේෂයෙන්ම මෘදුකාංග යාවත්කාලීන කිරීම්, මාණ්ඩලික නිලධාරී දැනුවත් කිරීම්, ප්‍රධාන කාර්යාලය මගින් දෙනු ලබන හදිසි විශේෂ දැනුම් දීම් හුවමාරු කර ගැනීම නිලධාරී විද්‍යුත් තැපෑල ගිණුම් මගින් සිදුවේ. දැනට සියලුම මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා ගිණුම් සකසා අවසන්ව ඇත.

3. දෙපාර්තමේන්තු ජාලගත මෘදුකාංගය සැකසීම.

ජාලගත කිරීමේ තාක්ෂණික සැලසුම සඳහා ප්‍රධාන පද්ධතීන් 3 කි. එනම් ප්‍රධාන කාර්යාල හා ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධ කිරීම, ජාතික මට්ටමේ ක්‍රියාවලීන් ජාල ගත කිරීම හා විද්‍යාත්මක දත්ත හැසිරවීම හා වාර්තා කිරීමයි. ජාලගත වීමට ලක්වන ප්‍රධාන ක්‍රියාවලීන් ලෙස දැනට කඩදාසි මාධ්‍යයෙන් සිදු කෙරෙන ලියාපදිංචි කිරීම් හා මෙහෙයුම් බලපත්‍ර සියල්ල තොරතුරු ජාලයක් ඔස්සේ නිකුත් කෙරෙනු ඇත. දැනට කඩදාසි මාධ්‍යයෙන් සිදු කෙරෙන අනෙකුත් රාජකාරීන් 20ක් පමණ ආවරණය කෙරේ. එමෙන්ම දැනට කඩදාසි මාධ්‍යයෙන් සිදු කෙරෙන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන හා විද්‍යාත්මක දත්ත සියල්ල තොරතුරු ජාලය ඔස්සේ ලබාගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ. එම දත්ත සඳහා පිවිසුම් නාරා ආයතනයට සහ සංඛ්‍යාලේඛන අංශයට ලබාදෙනු ඇත. දෙපාර්තමේන්තුව තුල ලිපි ගනුදෙනු සියල්ල ජාලගත කෙරෙනු ඇත. මෙය අඛණ්ඩ නිලධාරීන් අධීක්ෂණය කිරීමේ පද්ධතියක් පිහිටුවෙනු ඇත.

ජාලගත කිරීමේ පියවර ලෙස ජාලගත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය මෘදුකාංගය සැකසීම, වෙබ් අඩවිය නවීකරණය කර ස්ථාපිත කිරීම, ජාලගත කිරීම සඳහා වන සම්බන්ධතා ජාලය සහ වෙබ් සර්වර් ස්ථාපනය කිරීම, ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සියලුම දෙනා සඳහා ටැබ් යන්ත්‍ර ලබාදීම, අවශ්‍ය උපාංග මිලදී ගැනීම් අවසන් කර ඇත. 2019 පෙබරවාරි මස වන විට මෘදුකාංගය සකසා අවසන් වේ. 2019 මාර්තු මස වන විට නියමු ව්‍යාපෘතිය අත්හදා බැලීමට හැකිවේ.

4. නිලධාරීන් සඳහා ටැබ් යන්ත්‍ර බෙදා දීම.

යෝජිත ධීවර දෙපාර්තමේන්තු ජාලගත ජාලගත කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ සියලු ක්ෂේත්‍ර රාජකාරි කටයුතු සිදුවන්නේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන්ට ලබා දී ඇති විශේෂ මෘදුකාංග මගිනි. එමගින් ප්‍රධාන වැඩසටහනට පිවිස අදාළ දෛනික රාජකාරි ටැබ් යන්ත්‍ර මගින් හැසිරවීමට නිලධාරීන්ට හැකි වේ. මේ වන විට නිලධාරීන් සඳහා ටැබ් යන්ත්‍ර 284ක් බෙදා දී අවසන් කර ඇත.

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් සඳහා නිලධාරී මෘදුකාංගය සහිත ටැබ් යන්ත්‍ර මගින් දෛනික වරාය තුල බහුදින යාත්‍රා මගින් දෛනිකව වරාය තුල ගොඩබැස මසුන් ඡයාරූප

ගතකර එම ජයාරූප ප්‍රධාන කාර්යාලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය වෙත යොමු කිරීම මගින් එදින වරාය රාජකාරි ආවරණය සනාථ කිරීම සිදු කිරීම සිදුවේ.

එහිදී ධිවර යාත්‍රාව මත්ස්‍ය අස්වැන්නේ ජයාරූප, ඉලක්ක නොකරන මසුන් පිළිබඳ ජයාරූප ටැබ් යන්ත්‍රයේ සිම් පත හරහා ටැබ් යන්ත්‍රයේ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය ඔස්සේ යොමු කිරීම සිදු වේ.

5. මූලික තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳව නිලධාරී පුහුණුව.

ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා නව ජාලගත මෘදුකාංගයක් හඳුන්වාදීමේ වැඩසටහන යටතේ සියලුම ක්ෂේත්‍ර ගත නිලධාරීන් සඳහා මූලික පරිඝනක පුහුණුවක් ලබා දීම 2018 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මාසය පුරාවට ප්‍රධාන කාර්යාලීය ග්‍රවණාගාරයේදී සිදුවිය. මෙහිදී සෑම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලයකම ක්ෂේත්‍ර රාජකාරියේ යෙදෙන තෝරාගත් නිලධාරීන් සියලු දෙනා සහභාගී වන පරිදි නිලධාරීන් 237 දෙනෙකුට මූලික තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දෙන ලදී. මෙයට ඇතුළත්ව ගුවන්විදුලි නිලධාරීන් 56 දෙනෙකුට සහ සියලුම දිස්ත්‍රික් සහකාර අධ්‍යක්ෂකවරුන් සඳහාද මූලික පරිඝනක පුහුණුව ලබා දෙනු ලැබීය. ඔවුන් සඳහා පුහුණුව අවසානයේදී සහතික පත්‍ර ද බෙදාදීම සිදු කරනු ලැබීය.

6. ලේඛණ හුවමාරු කර ගැනීමේ මෘදුකාංගය (DMS).

ලේඛන හුවමාරු කර ගැනීමේ මෘදුකාංගය (DMS), ලේඛන ප්‍රකාශයට පත් කිරීම, ගබඩා කිරීම, සුවිගත කිරීම සහ ලබා ගැනීම සඳහා ආධාරක වන පද්ධති කි. ලේඛණ හුවමාරු කර ගැනීමේ මෘදුකාංගය (DMS) යනු සංවිධානය, ගබඩා කිරීම, කළමනාකරනය කිරීම සහ ඒවායේ ඉලෙක්ට්‍රොනික ලේඛන අනුගමනය කරන ආකාරයයි.

මෙම මෘදුකාංගය මගින් අඩු කරන ලද ගබඩා අවකාශය, ආරක්ෂාව, නියාමන අනුකූලතා වැඩි දියුණු කිරීම, පහසුව, වඩා හොඳ සහයෝගීතාව, ලබාගන්නා භෞතික අවකාශය අඩු වීම, ඩිජිටල් ගබඩාව වාසි ලෙස හැඳින් වේ.

ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ DMS ලේඛණ හුවමාරු කර ගැනීමේ මෘදුකාංගය මේ වන විට සකසා අවසන් වන බැවින් එහි මූලික අදියර යටතේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් 26 දෙනෙකුට 2018 නොවම්බර් මස අගදී හඳුන්වා දීම සිදු කෙරුණි. මේ පිළිබඳ පුහුණුව සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ එක අංශයකින් තෝරාගත් මාණ්ඩලික නිලධාරියකු හා නිලධාරීන් 03 බැගින් සහභාගී විය.

7. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දත්ත ජාලය පවත්වා ගැනීම.

දැනට ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් අන්තර්ජාලය වෙත පිවිසෙන ජාලගත ව්‍යුහයේ වේගය 2Mbps සිට 4 Mbps දක්වා දෙගුණ කර ඇත. ජාල සම්බන්ධය Fiber ක්‍රමය දක්වා යාවත්කාලීන කර ඇත. ඒ අනුව වෙනදට වඩා පහසුවෙන් අන්තර්ජාලය වෙත පිවිසීමට හැකියාව දැන් නිලධාරීන්ට ලැබී ඇත.

මෙයට අමතරව සියලු අංශ සඳහා wifi පහසුකම ලබා දී ඇත. එමගින් ප්‍රධාන ජලයට පිවිසීමට මෙන්ම LGN wifi හරහා රාජ්‍ය තොරතුරු ජාලයට පිවිසීමට ද හැකියාව ලැබී ඇත. එමෙන්ම තම පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය භාවිත කරමින් රාජ්‍ය තොරතුරු ජාලය වෙත පිවිස නොමිලේ අන්තර්ජාලයට පිවිසීමට දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැමිණෙන සියලු පුද්ගලයන් හට අවස්ථාව ලබා දී ඇත.

8. දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා Sever යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීම හා පවත්වා ගැනීම.

දෙපාර්තමේන්තු ජාල හා මෘදුකාංග සිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සේවර් ජාලය ස්ථාපනය කිරීමේ මූලික අදියර දැන් අවසන් වී ඇත. ඒ අනුව,

1. අප්ලිකේෂන් සර්වර්
2. ජංගම ජාලය ක්‍රියාත්මක කිරීමට අදාළ සර්වර්
3. බැක් අප් සඳහා අවශ්‍ය සර්වර් පහසුකම

සහිතව සේවර් අටකින් යුතු ජාලයක් ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ස්ථාපිත කරනු ලබයි.

9. e log පද්ධතිය.

නවීන තාක්ෂණය යොදාගෙන ඉහත කළමනාකරණ ක්‍රමවේද ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් ධීවර කාර්මිකයාගේ කාලය හා මුදල් ඉතිරිකර දීම මෙන්ම ඔවුන්ගේ අදායම් වර්ධනය කිරීම කෙරෙහි අද දෙපාර්තමේන්තුවේ අවධානය යොමුවී ඇත. කලාපයේ ප්‍රථම වතාවට තොරතුරු තාක්ෂණය ආශ්‍රිතව ධීවර දත්ත කළමනාකරණය සඳහා හඳුන්වාදෙන ඉලෙක්ට්‍රොනික ලොග් පොත් ක්‍රමය මෙහි නවතම හඳුන්වාදීමයි.

මෙම ක්‍රමය කෙරෙහි දෙපාර්තමේන්තුවේ අවධානය වූයේ යුරෝපා මත්ස්‍ය තනහනම ඉවත් කිරීම සඳහා ක්‍රියාත්මක කරන ලද මාර්ග සිතියම යටතේ හඳුන්වා දුන් ව්‍යාපෘතියක් ලෙසයි. වර්තමාන දත්ත කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයේ පවතින අඩුපාඩු අවම කරගැනීමට යෝජනා වූ මෙම ක්‍රමවේදය යුරෝපා කොමිසමේ නොමද පැසසුමට ලක්වූ අතර එය මත්ස්‍ය තනහනම ඉවත් කරලීම සඳහා ධනාත්මක බලපෑමක් එල්ල කරන ලදී. මෙම ක්‍රමය දැනට ලෝකයේ භාවිතා කිරීමට පහසුම ඉලෙක්ට්‍රොනික ලොග් ක්‍රමයක් බවට ඉන්දියානු සාගර ට්‍රිනා කොමිසම විසින් සඳහන් කර ඇති අතර මෙම ක්‍රමය කලාපයේ අනෙකුත් රටවලටද හඳුන්වාදීම සඳහා ඉල්ලීමක් කර ඇත.

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය හා ධීවර දෙපාර්තමේන්තුව එක්ව මෙම මෘදුකාංගය සැකසූ අතර නියමු ව්‍යාපෘතියක් ඔස්සේ අවුරුද්දක් පමණ කාලයක් විවිධ මට්ටමේ පර්යේෂණයන්ට භාජනය කරන ලදුව අවසාන මෘදුකාංගය හඳුන්වාදෙන ලදී.

ධීවර යාත්‍රා 2110 ක සංඛ්‍යාවකට හඳුන්වාදී ඇත. මෘදුකාංග වැඩි දියුණු කිරීම අවශ්‍යතාව හඳුනාගැනීමට හා වඩා සාර්ථකව පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා මෘදුකාංගයේ Source code (මූලික කේතය) කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ලබා ගෙන වැඩි දියුණු කිරීම කර ඇත. ඒ අනුව මෙම පද්ධතිය ජංගම දුරකථන සඳහාද ක්‍රියාත්මක කළ හැක. වැඩි දියුණු කරන ලද පද්ධතිය 2019 ජනවාරි ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

10. නියමුවන් නිරීක්ෂකයින් ලෙස යෙදවීම (Crew based obsver)

දැනට කුඩා පරිමාණ යාත්‍රා නිරීක්ෂකයන් යෙදවීමට ඇති අපහසුතා මගහරවා ගැනීම සඳහා විද්‍යාත්මක යාත්‍රා නිරීක්ෂකයන් ලබාගන්නා දත්ත ඒ ආකාරයෙන්ම ලබාගතහැකි ක්‍රමවේදයක් යෝජනා කරන ලදී. මෙහිදී යාත්‍රාවේ ගමන්ගන්නා ධීවර කර්මිකයෙකුම නිරීක්ෂකයින් ලෙස යොදාගන්නා අතර අල්ලා ගන්නා සියලුම මසුන් වායරූප ගත කිරීමට ඔහුට අවස්ථාව ලබා දේ. එම ජයාරූප මෘදුකාංගයක් මගින් ගොඩබිමදී විශ්ලේෂණය කර විද්‍යාත්මක දත්ත වාර්තා කිරීම මෙම ක්‍රමයේ අරමුණ යි. මෙහිදී වෙනත් මෙවැනි ක්‍රම වලට වඩා ස්වාධීන ලෙස දත්ත රස කර ගත හැක.

නියමුවන් නිරීක්ෂකයින් ලෙස යෙදවීම (Crew based obsver) නියමු ව්‍යාපෘතිය යටතේ ගමන් වාර 20 සම්පූර්ණ කර ඇත. මෘදුකාංග මාර්ගයෙන් දත්ත විශ්ලේෂණ හැකියා පවතී. මේ පිළිබඳ යෝජනා IOTC සැසි වාරයට ඉදිරිපත් කළ අතර ස්වාධීන දත්ත ලබා ගැනීමේ ක්‍රමයක් ලෙස ඇගයීමට ලක් කෙරේ. දැනට මෙම ව්‍යාපෘතිය නියමු මට්ටමින් ක්‍රියාත්මක වන අතර ඉදිරියේදී විද්‍යාත්මක නිරීක්ෂකයන් දීමේ ක්‍රමයට විකල්ප ක්‍රමවේදයක් ලෙස මෙම ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

8. පාලන අංශය

8.1. අරමුණ

දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු මුද්‍රාණය කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වන මිනිස් බල සම්පත්, ගොඩනැගිලි පහසුකම්, ප්‍රවාහන පහසුකම්, ජලය, විදුලිය, සන්නිවේදන පහසුකම් සම්පාදනය සහ මානව සම්පත් කළමනාකරණය, ගොඩනැගිලි, වාහන හා අනෙකුත් පහසුකම් මනාව නඩත්තු කර යථා තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගෙන යාම මෙම අංශයේ අරමුණ වේ.

8.2. කාර්යයන්

- අවශ්‍ය වන මිනිස් බල සම්පත් සැපයුම් ඇස්තමේන්තු කිරීම, රැකියා පිරිවිතර හා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සකස් කොට අනුමැතිය ලබාගැනීම හා මානව සම්පත් සපයා ගැනීම.
- දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම, සේවය ස්ථිර කිරීම, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම, වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබාදීම, සේවා අන්තර් ග්‍රහණය කිරීම, උසස්වීම් ලබාදීම, සේවයෙන් මුදාහැරීම හා විශ්‍රාම ගැන්වීම යන සියළුම ආයතනික කටයුතු මෙහෙයවා පවත්වා ගැනීම.
- දීප ව්‍යාප්ත සේවා හා ඒකාබද්ධ සේවා කාර්ය මණ්ඩලය ස්ථාන මාරු මගින් ලබාගැනීම, සේවය ස්ථිර කිරීම, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම හා විභාග සඳහා යොමු කිරීම, වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබාදීම, උසස්වීම්, සේවයෙන් මුදාහැරීම හා විශ්‍රාම ගැන්වීම සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම යන සියළුම ආයතනික කටයුතු මෙහෙයවා පවත්වා ගැනීම.
- මූලික විමර්ශන හා විනය පරීක්ෂණ ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩල විනය කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා හදාරන ලද සිසුන්ට ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබාදීම.
- ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ව්‍යාපෘතිය යටතේ ලබා දුන් යතුරු පැදි අදාල නිලධාරීන්ට පවරාදීම.
- දේශීය හා විදේශීය අධ්‍යයන, සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු සඳහා කාර්යමණ්ඩලය සහභාගි කරවීම.
- සන්නිවේදන පහසුකම් සම්පාදනය හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- කාර්ය මණ්ඩල සේවයට වාර්තා කිරීම පසුපරම, නිවාඩු ගැන්වීම හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර හා වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කිරීම හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අග්‍රහාර රක්ෂණ ප්‍රතිලාභ ලබාදීම් කටයුතු.
- ප්‍රධාන කාර්යාලට ලැබෙන තැපෑල ලේඛණගතව බෙදාහැරීම.
- ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් යවන සාමාන්‍ය තැපෑල ලේඛණ පවත්වා ගැනීම හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සඳහා තැපෑල් වියදම් වෙන් කිරීම හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- කාර්යාල කුළියට ගැනීම, කාර්යාල කුලී හා වරිපතම් බදු ගෙවීම හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- නිල නිවාස කාර්ය මණ්ඩලයට ලබා දීම, නිවාස කුලී අයකිරීම හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- සංචාරක බංගලාව කුළියට ලබාදීම, කුලී අයකිරීම, නඩත්තුව හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- සේවක මණ්ඩලය විසින් ඉල්ලුම් කළ විවිධ ණය අත්තිකාරම් ගෙවීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.
- ණය සම්බන්ධ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම, හිඟ ණය ශේෂ අයකර ගැනීම හා කපා හැරීම.
- වාහන අලුත්වැඩියාව, සේවා කිරීම, රාජ්‍ය ලාංඡන යෙදීම, ඉන්ධන නිකුත් කිරීම.
- වාහන අපහරණය, වාහන බාරදීම, වාහන ලබා ගැනීම, වාහන වෙන් කිරීම හා ලියාපදිංචි කිරීම.
- ධාවන සටහන් නිවැරදිව ලිවීම පසුපරම හා වාහන සම්බන්ධ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.

8.3. 2018 වසරේ කාර්ය සාධනය

8.3. 1. නව පත්වීම් ලබාදීම

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
කණිෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (කොන්ත්‍රාත්)	09	2018.07.02
ධීවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර (කොන්ත්‍රාත්)	01	2018.08.01
ධීවර නිලධාරී	25	2018.06.01

8.3. 2. උසස්වීම් ලබා දීම

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
ප්‍රධාන ගුවන් විදුලි නිලධාරී	01	2018.02.01

8.3. 3. විශ්‍රාම ගැන්වීම

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
ප්‍රධාන ගුවන් විදුලි නිලධාරී	01	2018.01.06
ජ්‍යෙෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී	01	2018.01.06
ධීවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර	02	2018.08.31 / 2018.10.29
කණිෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී	01	2018.12.15
රාජ්‍ය කලමනාකරණ සේවය	02	2018.03.14/ 2018.06.19
කාර්යාල සේවක සේවය	02	2018.04.13/ 2018.08.21
රියදුරු	01	2018.04.30
ධීවර පරීක්ෂක	02	2018.08.31/ 2018.12.01
ධීවර නිලධාරී	07	2018.03.09/ 2018.04.21/ 2018.05.03/ 2018.09.16 2018.10.01/ 2018.11.08/ 2018.11.30

8.3. 4. සේවයෙන් මුදා හැරීම

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
කාර්යාල සේවක සේවය	05	2018.05.15/ 2018.06.07
ධීවර නිලධාරී	05	2018.07.16/ 2018.07.24/ 2018.08.03
ධීවර පරීක්ෂක	01	2018.07.24
සංවර්ධන නිලධාරී	05	2018.06.01/ 2018.06.07/ 2018.11.02/ 2018.07.06

8.3. 5. දෙපාර්තමේන්තුව වෙතට ස්ථාන මාරුවීම්

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	01	2018.02.07
රාජ්‍ය කලමනාකරණ සේවය	13	2018.03.07/2018.06.04/ 2018.07.02/ 2018.08.20
කාර්යාල සේවක සේවය	03	2018.03.02
රියදුරු	03	2018.03.02/ 2018.09.13
සංවර්ධන නිලධාරී	07	2018.03.09/ 2018.05.15/ 2018.11.27/2018.12.06 2018.03.02/ 2018.03.07/ 2018.06.14

8.3. 6. දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පිටතට ස්ථාන මාරුවීම්

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සේවය	12	2018.06.04/ 2018.03.02/ 2018.08.20/ 2018.08.24
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්	01	2018.01.12
කාර්යාල සේවක සේවය	04	2018.02.28
රියදුරු	02	2018.02.28
සංවර්ධන නිලධාරී	04	2018.08.03/ 2018.02.28/ 2018.07.06

8.3.7. නිලධාරීන් වෙනුවෙන් පවත්වා ඇති කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් හා දෙපාර්තමේන්තු විභාග

තනතුර	සංඛ්‍යාව	පැවැත් වූ දිනය	වියදම් වූ මුදල රුපියල්
තත්ත්ව පාලන නිලධාරී II	01	2018.05.05	රු.22776.67
ධීවර පරීක්ෂක	13	2018.06.24	රු.70655.00

8.3. 8. කාර්මික විදුහල් හා වෘත්තීය පුහුණු ආයතන වල පරිගණක පාඨමාලා හදාරන ලද සිසුන්ට ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබා දීම

ආයතනය	සිසුන් සංඛ්‍යාව	කාල වකවානුව
ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරිත්ව ආයතනය	03	2018.01.01 – 2018.12.31
ජාතික ආධුනිකත්ව හා පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය	06	2018.01.01 – 2018.12.31
ජාතික තරුණ සේවා සභාව	04	2018.01.01 – 2018.12.31
විද්‍යා සම්පත් මධ්‍යස්ථානය - මාදම්පේ	00	2018.01.01 – 2018.12.31
උසස් තාක්ෂණ ආයතනය-දෙහිවල	00	2018.01.01 – 2018.12.31
වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය	04	2018.01.01 – 2018.12.31
ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය	25	2018.01.01 – 2018.12.31

8.3.9. මූලික විමර්ශන හා විනය පරීක්ෂණ

	පැවැත්වෙමින් තිබූ ගණන	ආරම්භ කළ ගණන	අවසන් කළ ගණන
මූලික විමර්ශන	10	06	00
විනය පරීක්ෂණ	-	02	00

8.3.10. බඳවා ගැනීම් පූර්ව කටයුතු

නිලධාරීන් වර්ගය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	ගෙන ඇති පියවර
නාවික ඉංජිනේරු සහකාර	04	නිවේදනය කෙටුම්පත් කර විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යවා ඇත.
මෙහෙයුම් නිලධාරී	09	
තාක්ෂණ නිලධාරී	01	
සැලසුම් ශිල්පී	01	
තත්ත්ව පාලන නිලධාරී	14	කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලැබී ඇත.
ධීවර නිලධාරී (විවෘත)		බඳවා ගැනීම් පටිපාටිය සංශෝධනයට යවා ඇත

8.3.11. 2018 වර්ෂයේ නිල ඇඳුම් දීමනා ලබාදීම

නිලධාරීන්	ගණන	මුදල
කාර්යාල සේවක සේවය හා මුරකරු	23	රු.4000 x 23 - රු.92000
රියදුරු	17	රු.4000 x 17 - රු.68000
මුළු මුදල		රු.160,000

8.3.12.2018 වර්ෂයට අදාළ වැටුප් පරිවර්තන සිදු කිරීම හා වැටුප් වර්ධක ලබාදීම

නිලධාරීන්	සිටින නිලධාරීන් ගණන	වැටුප් පරිවර්තන ලබාදීම	වැටුප් වර්ධක ලබාදීම
දෙපාර්තමේන්තුගත තනතුරු	87	87	67
කාර්යාල සේවක සේවය	63	62	62
රියදුරු	19	19	19
ධිවර නිලධාරීන්	95	95	80
ධිවර පරීක්ෂක	40	37	30
සංවර්ධන නිලධාරී	224	219	171
ධිවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර	02	02	01
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සේවය	142	142	109

8.3.13. ව්‍යාපෘති මගින් ලබාදුන් යතුරුපැදිවල අයිතිය නිලධාරීන්ට පවරා දීම.

නිලධාරියාගේ නම	යතුරුපැදි අංකය	අයකළ මුදල රුපියල්
එස්.ඩී.පී.එන්.සමරතුංග	VL-2708	13,650.00
වයි.කේ.එම්.ටී.බී.සෙනරත්	VW-9544	14,758.80
ජී.එස්.ඒ.කුමාර	VW-9558	14,758.80
ඒ.කේ.අබේරත්න	VW-9506	14,758.80
ආර්.රවීන්ද්‍රන්	VW-9534	14,758.80
බී.රමේෂ්වරත්න	BAB-5695	16,490.00
ජී.එස්.වික්‍රමරත්න	BAA-8513	16,490.00
එකතුව		105,665.20

8.3.14. අග්‍රහාර රක්ෂණ ප්‍රතිලාභ ලබාදීම.

අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	194
--------------------	-----

8.3.15. විවිධ ණය අත්තිකාරම් ගෙවීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.

	ණය වර්ගය	ලැබුණු ඉල්ලුම්පත් සංඛ්‍යාව	අනුමත කරන ලද මුදල රුපියල්
01.	ආපදා	203	27,238,380.67
02.	උත්සව අත්තිකාරම් (2018 ඔක්. සිට)	21	210,000.00

8.3.16. මහජන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිචාර දැක්වීම

ලැබුණු පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	විසඳුම් ලබා දී අවසන් සංඛ්‍යාව	දැනට කටයුතු කෙරෙමින් පවතින සංඛ්‍යාව	කටයුතු කිරීමට තිබෙන සංඛ්‍යාව
75	23	52	-

8.3.17. තොරතුරු දැනගැනීමේ පනතට අදාළ ඉල්ලීම සම්බන්ධව ප්‍රතිචාර දැක්වීම.

ලැබුණු තොරතුරු ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව	තොරතුරු ලබා දී ඇති සංඛ්‍යාව	දැනට කටයුතු කෙරෙමින් පවතින සංඛ්‍යාව	තොරතුරු ලබා දීම ප්‍රතික්ෂේප කර ඇති සංඛ්‍යාව
08	04	04	-

8.3.18. ධීවර ත්‍යාග අරමුදල

--

8.3.19. කතරගම සංචාරක බංගලාව.

සංචාරක බංගලාව වෙන් කළ දින ගණන	42
සංචාරක බංගලාව වෙන් කිරීමෙන් ලද ආදායම රුපියල්	34,050.00

8.3.20. රජයේ නිල නිවාස කුලී අයකිරීම.

කුලී පදනම මත නිලධාරීන්ට ලබා දී ඇති රජයේ නිල නිවාස ගණන	04
අය කළ නිවාස කුලී ආදායම රුපියල්	275,225.80

8.3.21. දුම් රිය ගමන් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම හා ගෙවීම් කටයුතු

	රාජකාරි	නිවාඩු
නිකුත් කළ සංඛ්‍යාව	29	179

8.3.22. වරිපනම් බදු ගෙවීම

වරිපනම් බදු ගෙවූ			ගෙවන ලද මුදල රුපියල්
දිස්ත්‍රික් කාර්යාල ගණන	ධීවර කාර්යාල ගණන	නිලනිවාස ගණන	
12	10	3	460,900.35

8.3.23. කාර්යාල කුලී ගෙවීම

කාර්යාල කුලී ගෙවූ				ගෙවන ලද මුදල රුපියල්
දිස්ත්‍රික් ධිවර කාර්යාල ගණන	ධිවර පරීක්ෂක කාර්යාල ගණන	සෝදිසි මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන ගණන	වරාය කාර්යාල ගණන	
1	14	7	12	2,696,325.33

8.3.24. පොදු පහසුකම් සඳහා ගෙවීම්

විදුලිය ගාස්තු ගෙවන ලද				ගෙවන ලද මුදල රුපියල්
දිස්ත්‍රික් ධිවර කාර්යාල ගණන	ධිවර පරීක්ෂක කාර්යාල ගණන	සෝදිසි මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන ගණන	වරාය කාර්යාල ගණන	
15	37	15	06	2,889,216.77
ජල ගාස්තු ගෙවන ලද				ගෙවන ලද මුදල රුපියල්
දිස්ත්‍රික් ධිවර කාර්යාල ගණන	ධිවර පරීක්ෂක කාර්යාල ගණන	සෝදිසි මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන ගණන	වරාය කාර්යාල ගණන	
11	17	13	04	655,646.86

8.3.25. සන්නිවේදන පහසුකම් සම්පාදනය හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු

	සපයා ඇති දුරකථන සංඛ්‍යාව	ගෙවන ලද මුදල රුපියල්	සපයා ඇති අන්තර් ජාල පහසුකම් සංඛ්‍යාව	ගෙවන ලද මුදල රුපියල්
මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට	27	471,388.93		
අංශවලට	16	601,371.13	15	5,938,615.58
දිස්ත්‍රික් කාර්යාලවලට	15	852,333.40		
වරාය කාර්යාලවලට	06	161,430.50	31	617,652.06

8.3.26. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පොදු පහසුකම් සඳහා ගෙවීම්

පොදු පහසුකම් විෂය	ගෙවන ලද මුදල රුපියල්
ජලය	305,235.83
විදුලිය	405,950.47
විදුලි සෝපානය	185,116.64
ආරක්ෂක සේවා ගාස්තු	370,475.55
සන්නිවේදන සේවා ගාස්තු	240,376.86
වරිපනම්	519,119.28

8.3.27. දේශීය පුහුණු

අනු අංකය	සහභාගී වූ නිලධාරීන්	නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පාඨමාලාවේ නම	පාඨමාලාව පැවැත්වූ දිනය
1	අධ්‍යක්ෂ - පාලන සහකාර අධ්‍යක්ෂ- පාලන	2	Lecture on "Developing the right organizational culture in the public service"	2018.01.29
2	සහකාර අධ්‍යක්ෂ - කළමනාකරණ තත්ත්ව පාලන නිලධාරී	3	Application for SLIDA Computer Driving License	
3	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	1	Three Day Workshop On Clerical Skills	2018.03.19/20/21
4	(සංවර්ධන නිලධාරී)	2	Two Day Workshop On Establishment Code & Financial Regulations	2018.03.08/09
5	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර ධීවර පරීක්ෂක	3	මූලික විමර්ශනය	2018.03.21/22/23
6	රියදුරු මහනුන් සඳහා	22	රියදුරු පුහුණුව	2018.03.23/24
7	මාණ්ඩලික නිලධාරීන් සඳහා		මාණ්ඩලික නිලධාරී පුහුණුව	2018.03.29/30
8	කල්මුණේ දිස්ත්‍රික් ධීවර කාර්යාලයට අනුයුක්ත නිලධාරීන්	40	5 S සංකල්පය දැනුවත් කිරීම	2018.04.11
9	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	6	රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ වැටුප් සකස් කිරීම	2018.04.27
10	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	6	පෞද්ගලික ලිපිගොනුවක් ඵලදායී ආකාරයෙන් පවත්වාගෙන යාම	2018.05.03
11	ධීවර නිලධාරීන්	2	පශ්චාත් උපාධිය	2018.04.06
12	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර හා සංවර්ධන නිලධාරී	3	COMPUTERIZED GOVERNMENT PAYROLL SYSTEM	2018/05/09,10,11
13	ධීවර නිලධාරීන්	25	නවක ධීවර නිලධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන 2018	2018.06.04 - 2018.06.29

අනු අංකය	සහභාගී වූ නිලධාරීන්	නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	පාඨමාලාවේ නම	පාඨමාලාව පැවැත්වූ දිනය
14	නවක ගුවන් විදුලි නිලධාරීන්		ගුවන් විදුලි නිලධාරී පුහුණු වැඩසටහන	
15	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ නිලධාරීන්	23	නවක රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරී සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන	2018.05.16 – 2018.05.23
16	කාර්යාල සේවක සේවයේ මහත්ම මහත්මීන්	35	කාර්යාල සේවක සේවයේ මහත්ම මහත්මීන්ගේ ආකල්ප සංවර්ධනය හා සේවක අභිප්‍රේරණය පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	2018.08.25- 2018.08.26
17	නවක උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභීන්	35	උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභීන්ගේ සේවාරම්භක පුහුණු වැඩසටහන	2018.08.27 - 2018.09.07
18	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	3	අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව	2018.09.25 - 2018.09.27
19	දිස්ත්‍රික් ධීවර කාර්යාලයන්හි සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් , ප්‍රාදේශීය ධීවර පරීක්ෂකවරුන් හා ප්‍රධාන කළමනාකරණ සහකාරවරුන්	44	තොරතුරු තාක්ෂණ හා ධාරිතා වර්ධන පුහුණු වැඩසටහන	2018.11.20 - 2018.11.22
20	පරිපාලන නිලධාරී	1	විගණන පනතේ වෙනස්වීම් පුහුණු වැඩසටහන	2018.10.25 - 2018.10.26
21	රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	1	Essence of Public Procurement Management	2018.10.29 - 2018.10.31
22	සංවර්ධන නිලධාරී	2	Public Financial Regulations	2018.11.26 - 2018.11.28

8.3.28. විදේශීය පුහුණු /වැඩමුළු / සම්මන්ත්‍රණ

අනු අංකය	නිලධාරියාගේ නම සහ තනතුර	පුහුණු වැඩසටහන හා රට	කාලසීමාව
1	එච්. පී. කේ. භේවාපතිරණ මිය - අධ්‍යක්ෂ (ධීවර මෙහෙයුම්)	TCAC Meeting IOTC in Seychelles	2018.02.02 - 2018.02.10
2	කේ. සුරාජ් වන්ද්‍රකුමාර මයා (ධීවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර)	Follo up Managment for KOICA-PKNV scholarship Program in South Korea	2018.01.21- 2018.02.09
3	එච්. පී. කේ. භේවාපතිරණ මිය - අධ්‍යක්ෂ (ධීවර මෙහෙයුම්)	G 16 Coastal States Meeting in South Afrika	2018.03.24 - 2018.03.29

අනු අංකය	නිලධාරියාගේ නම සහ තනතුර	පුහුණු වැඩසටහන හා රට	කාලසීමාව
4	එම්. මාකස් මයා (අධ්‍යක්ෂ - කළමනාකරණ)	The Working Party on the Implementation of Conservation and Measures in Seychelles	2018.03.05 - 2018.03.07
5	ඒ. ජී. එම්. එන්. විමලසූරිය මයා (සංවර්ධන නිලධාරී)	Quality Infrastructure for Food Safety in Sweden	2018.02.03 - 2018.03.03
6	එම්. මාකස් මයා (අධ්‍යක්ෂ - කළමනාකරණ)	Pacific Global Zone based Tuna Fisheries Management Exchange Programme in Solemn Island	2018.02.12 - 2018.02.16
7	ඩබ්ලිව්. ජී. ඉනෝකා ලක්ෂ්මි මිය (සංවර්ධන නිලධාරී)	The Leadership Training Course of World Fisheries University Pilot Programme Programme in South Korea	2018.04.30 - 2019.02.22
8	එච්. ජේ. එම්. නිහල් පාලිත මහතා (අධ්‍යක්ෂ - කර්මාන්ත)	7th APFIC Regional Consultative Forum Meeting (07) in Philippine	2018.05.07 - 2018.05.09
9	රුක්ෂාන් සී. කෘෂ් මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - මඩකලපුව)	Training Course on Molluscan Taxonomy and Biology, Annamali University, in India	2018.03.31 - 2018.04.14
10	කේ. පී. එම්. එස්. පෙරේරා මහතා (ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක)	International Programme on Management Auditing for Public Sector Internal Auditors in Malaysia	2018.04.22 - 2018.04.29
11	කේ. එල්. ගාමිණී මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - ගාල්ල)	2018 Training Course on Developing Value - Added Fishery & Market for Developing Countries, in China	2018.05.21 - 2018.06.19
12	ඩබ්ලිව්. ඒ. පියතිස්ස මහතා (සංවර්ධන නිලධාරී)	ICFO Scholarship, International Co -operative Fisheries Organization, in Korea	2018.08.28 - 2020.09.01
13	ඩබ්ලිව්. එස්. වික්‍රමසිංහ මෙනෙවිය (අධ්‍යක්ෂ - තත්ත්ව පාලන)	22nd Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S22) and Associated Meetings, Bangkok, in Thailand	2018.05.11 - 2018.05.26
14	එච්. පී. කේ. භේවාපතිරණ මිය - අධ්‍යක්ෂ (ධීවර මෙහෙයුම්)	22nd Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S22) and Associated Meetings, Bangkok, Thailand	2018.05.11 - 2018.05.26
15	එම්. මාකස් මයා (අධ්‍යක්ෂ - කළමනාකරණ)	20nd Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S22) and Associated Meetings, Bangkok, Thailand	2018.05.20 - 2018.05.26
16	එම්. එම්. ආරියරත්න මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - අන්තර්ජාතික ධීවර කටයුතු)	22nd Session of the Indian Ocean Tuna Commission (S22) and Associated Meetings, Bangkok, Thailand	2018.05.20 - 2018.05.26

අනු අංකය	නිලධාරියාගේ නම සහ තනතුර	පුහුණු වැඩසටහන හා රට	කාලසීමාව
17	ඒ. එන්. එස්. සෙනෙවිරත්න මිය (තත්ත්ව පාලන නිලධාරී)	Workshop Cum Training Programme on " Fisheries and Aquaculture" Central Marine Fisheries Research Institute (CMFRI) Cochin, Kerala India	2018.03.14 - 2018.03.28
18	ටී. එම්. ඩී. ටී. පීරිස් මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ- කළමනාකරණ)	International Consultative Workshop on Facilitating Seafood Market Access under the framework of FAO, China	2018.05.29 - 2018.06.01
19	අයි. ඒ. ඩී. ජේ. අයි. සූරියආරච්චි මිය (අධ්‍යක්ෂ - මුදල්)	2018 Seminar on Value - added Fishery Product Development and Market System Construction for Developing Countries, China	2018.07.18 - 2018.08.07
20	එස්. ඒ. ඩී. මධුවන්ති මිය (සංවර්ධන නිලධාරී)	2018 Seminar on Value - added Fishery Product Development and Market System Construction for Developing Countries, China	2018.07.18 - 2018.08.07
21	ඩබ්ලිව්. ඩී.ටී. ඩී. ගුණරත්න මයා (සංවර්ධන නිලධාරී)	2018 Seminar on Aquatic Animal Health Management and Quarentine for Countries along the "Maritime Silk Road", China	2018.07.18 - 2018.08.07
22	ඒ. එච්. එස්. එදිරිවීර මිය (අධ්‍යක්ෂ - විමර්ශන හා පුහුණු)	International Fisheries Law Training Course, Wollongong, Australia	2018.09.03 - 2018.09.21
23	ටී. එම්. ඩී. ටී. පීරිස් මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ- කළමනාකරණ)	Working Parties of Indian Ocean Tuna Commission 2018 - WP on Neritic Tuna	2018.08.21 - 2018.08.24
24	එච්. එල්. එන්. එස්. හේරත් මිය (සහකාර අධ්‍යක්ෂ- කළමනාකරණ)	Working Parties of Indian Ocean Tuna Commission 2018 - WP on Billfish & Ecosystems and By-catch	2018.09.04 - 2018.09.14
25	එම්. එම්. ආරියරත්න මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - අන්තර්ජාතික ධීවර කටයුතු)	Working Parties of Indian Ocean Tuna Commission 2018 - WP on Methods & Tropical Tunas	2018.10.25 - 2018.11.03
26	එන්. ඩී. පී. ගුණවර්ධන මයා (අධ්‍යක්ෂ - තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ)	Working Parties of Indian Ocean Tuna Commission 2018 - WP on Data Collection & Stat.	2018.11.29 - 2018.12.01
27	එල්. ජී. ටී. වන්දන මයා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - තංගල්ල)	2018 Seminar on Fishery Development and Management for Countries along the "Silk Road Economic Belt", China	2018.08.16 - 2018.09.05
28	ඩී. ජේ. රෙක්සි මයා (සංවර්ධන නිලධාරී)	2018 Seminar on Fishery Development and Management for Countries along the "Silk Road Economic Belt", China	2018.08.16 - 2018.09.05

අනු අංකය	නිලධාරියාගේ නම සහ තනතුර	පුහුණු වැඩසටහන හා රට	කාලසීමාව
29	යූ. ආර්. වික්‍රමාරච්චි මයා (ධීවර නිලධාරී)	2018 Seminar on Fishery Development and Management for Countries along the "Silk Road Economic Belt", China	2018.08.16 - 2018.09.05
30	එම්. ඒ. එස්. වීරසිංහ මයා (ධීවර නිලධාරී)	2018 Seminar on Fishery Development and Management for Countries along the "Silk Road Economic Belt", China	2018.08.16 - 2018.09.05
31	එම්. අයි. සම්පත් මයා (ධීවර පරීක්ෂක)	2018 Seminar on Fishery Development and Management for Countries along the "Silk Road Economic Belt", China	2018.08.16 - 2018.09.05
32	කේ.එන්. විතාන මෙනෙවිය (නීති නිලධාරී)	Internship at FAO Legal Office in Rome for Officers in the Department of Fisheries and Aquatic Resources 2018, Rome	2018.09.03 - 2018.11.23
33	කේ. සුරාජ් වන්ද්‍රකුමාර මයා (ධීවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර)	IOTC Regional Observer Scheme Workshop, Victoria, Seychelles	2018.09.23 - 2018.09.29
34	එම්.එම් පී.ඩී.එස්. ජයතිලක මෙනෙවිය (සංවර්ධන නිලධාරී)	ITEC Scholarship Scheme for the Programme of Extension Management for Up-scaling Technology Dissemination in Fisheries 2017/2018, India	2018.11.09 - 2018.11.22
35	එච්. ඩබ්ලිව්. ජී. සී. ජී. වන්ද්‍රසිරි මිය (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - කළමනාකරණ)	Sharing of Experience on Implementation of Port State Measures, Mauritius	2018.09.15 - 2018.09.23
36	යූ. ඒ. හෙට්ටිආරච්චි මයා (ධීවර නිලධාරී)	Sharing of Experience on Implementation of Port State Measures, Mauritius	2018.09.15 - 2018.09.23
37	කේ. එන්. වතුරංග මයා (ධීවර නිලධාරී)	Sharing of Experience on Implementation of Port State Measures, Mauritius	2018.09.15 - 2018.09.23
38	ආර්. ජේ. පී. කේ. රත්නායක මයා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ-විමර්ශන)	Capacity Building Workshop for Supporting Data Collection in Tuna Fisheries of Indian Ocean in Pakistan	2018.12.01 - 2018.12.14
39	එන්.එන්. ඩී.එස්. යූ. පරණවිතාන මයා (ධීවර නිලධාරී)	Capacity Building Workshop for Supporting Data Collection in Tuna Fisheries of Indian Ocean in Pakistan	2018.12.01 - 2018.12.14
40	රුක්ෂාන් සී. කාස් මහතා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ- මඩකලපුව)	Fish Crime Symposium 2018, Copenhagen, Denmark	2018.10.15 - 2018.10.19
41	එම්. එම්. ඩබ්ලිව්. ආර්. බණ්ඩාර මයා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ- මීගමුව)	Capacity Building Course for Officials of Sri Lanka on Sustainable Development Goal 14 - Life Bellow Water, India	2018.11.25 - 2018.12.06

අනු අංකය	නිලධාරියාගේ නම සහ තනතුර	පුහුණු වැඩසටහන හා රට	කාලසීමාව
42	ඊ. එම්. සී. බෝයගොඩ මයා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - ත්‍රිකුණාමලය)	Capacity Building Course for Officials of Sri Lanka on Sustainable Development Goal 14 - Life Bellow Water, India	2018.11.25 - 2018.12.06
43	ඩබ්ලිව්. ඒ. ආර්. සේනාරත්න මයා (ධීවර නිලධාරී)	Capacity Building Course for Officials of Sri Lanka on Sustainable Development Goal 14 - Life Bellow Water, India	2018.11.25 - 2018.12.06
44	සී. පී. නිලමනි මෙය (ධීවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර)	Capacity Building Course for Officials of Sri Lanka on Sustainable Development Goal 14 - Life Bellow Water, India	2018.11.25 - 2018.12.06
45	අයි. ඒ. ඩී. ජේ. අයි. සූරියආරච්චි මීය (අධ්‍යක්ෂ - මුදල්)	Second Country Visit - HND in Public Procurement and Contract Administration, India	2018.12.02 - 2018.12.08
46	ජේ. සුදාගරත් මයා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ- යාපනය)	SAARC Regional Consultaion on Small - Scale Fisheries in South Asia", Pakistan	2018.11.27 - 2018.11.29
47	එච්. ඩී. පී. තිසේරා මයා (සහකාර අධ්‍යක්ෂ - තාක්ෂණ)	World Health Organization Water Safety Legislative Meeting, Manila, Phillipine	2018.12.13 - 2018.12.14
48	කේ. මෝහනකුමාර් මයා (ධීවර නිලධාරී)	Regional Training Course on International Fisheries Agreements, Treaties, Conventions, Chennai, India	2018.12.17 - 2018.12.22
49	බී. රමේෂ්කන්තා මයා (ධීවර නිලධාරී)	Regional Training Course on International Fisheries Agreements, Treaties, Conventions, Chennai, India	2018.12.17 - 2018.12.22

8.3.29. ඩෙංගු මර්දන කටයුතු

දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය	පවත්වන ලද ඩෙංගු මර්දන වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	හඳුනාගත් අබලි යනු සංඛ්‍යාව	අලුත්වැඩියා සඳහා යොමු කළ යනු සංඛ්‍යාව	විනාශ කළ සංඛ්‍යාව	වැලි පිරවූ සංඛ්‍යාව	මුනින් හැරවූ සංඛ්‍යාව	රසායනික ද්‍රව්‍ය යෙදූ සංඛ්‍යාව
කොළඹ	03	-	04	-	-	10	-
මීගමුව	17	05	-	-	-	22	70
කළුතර	15	02	02	-	-	20	-
තංගල්ල	09	-	-	-	-	-	-
මහවැව	03	-	-	-	-	-	-
මාතර	62	71	39	12	9	11	-
මඩකලපුව	06	03	-	-	-	-	-
පුත්තලම	03	36	12	03	-	33	-

දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය	පවත්වන ලද ඩෙංගු මර්දන වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව	හඳුනාගත් අබලි යනු සංඛ්‍යාව	අලුත්වැඩියා සඳහා යොමු කළ යනු සංඛ්‍යාව	විනාශ කළ සංඛ්‍යාව	වැලි පිරවූ සංඛ්‍යාව	මුනින් හැරවූ සංඛ්‍යාව	රසායනික ද්‍රව්‍ය යෙදූ සංඛ්‍යාව
ත්‍රිකුණාමලය	06	05	02	-	09	25	-
ගාල්ල	11	51	10	15	4	24	30
අම්පාර	04	05	-	-	-	05	-
යාපනය	01	-	-	-	-	-	-
මුලතිව්	01	-	-	-	-	-	-
කල්මුනේ	01	-	-	-	-	-	-

8.3.30. වාහන සේවා කිරීම, අලුත්වැඩියාව, ඉන්ධන, ටයර්, වියුබ්, බැටරි හා රක්ෂණ වාරික වියදම් හා ධාවනයේ යෙදී ඇති දුර

වාහන අංකය	සේවා වාර ගණන	මුදල රුපියල්	අලුත්වැඩියාවන්		ඉන්ධන වියදම් රුපියල්	ටයර්, වියුබ් හා බැටරි වියදම් රුපියල්	වාර්ෂික රක්ෂණ වාරිකය රුපියල්	ධාවනයේ යෙදී ඇති දුර කිලෝමීටර්
			ගණන	මුදල රුපියල්				
KR-8907	02	40940.00	04	235600.00	269845.00	65320.00	101109.05	10647
KB-2063	03	71216.00	07	406974.98	514424.90	41400.00	39063.03	27039
PD-9188	04	105065.00	03	186113.15	178251.61	172500.00	68554.78	15971
PB-5416	07	151829.00	09	574280.06	637229.44	109480.00	56805.42	46886
PB-1882	03	63280.00	01	1000.00	121216.22		57480.16	6839
NB-1391	05	101419.00	08	299625.00	636235.12	67850.00	57339.98	45711
GL-9771	06	97270.00	03	85800.00	245364.00		22878.12	16378
QM-6550			03	35175.00	71584.50	18894.50	-	8556
GE-8851	02	18660.00	03	504100.00	155940.50		23232.46	11813
PF-7812	02	47156.00	-		153000.00		74779.95	10602
PB-1678	01	18150.00	01	154764.00	125897.00		70767.41	11092
PB-1675	03	63845.16	04	98739.00	211951.00	69639.40	59856.44	17926
JZ-5936	04	57796.50	03	24750.00	332972.00	93549.00	30979.70	37808
PA-9993	05	95268.00	05	84554.00	327486.00		39898.66	24696
JY-7828	04	76823.00	03	55550.00	174127.00	75900.00	30979.70	18531
PB-5418	05	83181.93	06	149770.00	423306.00	98500.00	31258.99	41228
61-6620	02	26140.00	03	43840.00	171353.15		23468.67	12464
GE-8942			01	8200.00	22427.00		29844.96	2050.6
253-2139	05	51830.00	08	501690.00	317912.16		20932.46	27326
GE-8845	04	61270.00	04	59600.00	217900.00		29334.50	20196
PB-1677	06	87520.00	03	28504.00	255173.00		57896.93	23169
PF-7800	03	34480.00	03	22889.95	221952.20	115736.00	75029.98	18091
PA-8367	05	111756.50	04	67500.00	300500.00		60756.49	27208
KA-9883	01	21128.00	04	102950.00	69950.00		96852.73	3871
PB-8059	02	57400.00	02	91390.00	171326.00		54018.43	10018
HG-5832			-				-	
KH-4169	02	36456.00	03	80885.00	155354.82		-	7646

09. මූල්‍ය අංශය

9.1. අරමුණ

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය සම්පත් සඵලදායී සහ කාර්යක්ෂම ලෙස කළමනාකරණය සහතික කිරීම මෙම අංශයේ අරමුණ වේ.

9.2. කාර්යභාරය

ඉහත අරමුණු ලඟා කරගැනීම පිණිස පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

1. මූල්‍ය සැලසුම්කරණය, අයවැය පිළියෙල කිරීම සහ කළමනාකරණය
2. ආදායම් එකතු කිරීම
3. ගෙවීම් සිදු කිරීම
4. ගිණුම්කරණය
5. සැපයුම් හා ගබඩා කළමනාකරණය
6. වත්කම් කළමනාකරණය
7. රජයේ නිලධාරීන්ගේ ඇපතැන්පත් ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම
8. බාල වයස්කාර ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම

9.3. 2018 වසරේ කාර්යය සාධනය

9.3.1. වාර්ෂික ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම

1. විසර්ජන ගිණුම - 2017
2. ආදායම් ගිණුම - 2017
3. රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම
4. ත්‍යාග අරමුදල අවසන් ගිණුම

යන වාර්ෂික ගිණුම් මහා භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි නියමිත කාල වකවානුව තුළ දී සකස් කොට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කොට ඇත.

9.3.2. පුනරාවර්තන වියදම් - 2018

වියදම් විස්තරය / වැය විෂය	මුළු වෙන් කිරීම රුපියල් මිලියන	මුළු වියදම රුපියල් මිලියන
පුද්ගල පඩිනඩි	355.2	349.4
ගමන් වියදම්	15.3	14.99
සැපයුම්	28	25.9
නඩත්තු වියදම්	6.8	5.6
සේවා	47.1	40.8
මාරු කිරීම්	9.25	8.3
දියවර දිරිය ණය යෝජනා ක්‍රමයේ පොළී සහනාධාර	43.5	32.1
වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම්	0.42	0.17
එකතුව	505.6	477.3

9.3.3. මූලධන වියදම් - 2018

වැය විෂය	වියදම් විස්තරය	මුළු වෙන් කිරීම රු.මිලියන	මුළු වියදම රු. මිලියන
290-01-01-0-2001	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	35	17.7
290-01-01-0-2002	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ වැඩිදියුණු කිරීම	2.7	0.68
290-01-01-0-2003	වාහන හා යන්ත්‍රෝපකරණ වැඩිදියුණු කිරීම	4.3	3.49
290-01-01-0-2102	ලී බඩු හා කාර්යාලීය උපකරණ	36.2	4.87
290-01-01-0-2103	යන්ත්‍ර හා උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම	13.4	-
290-01-01-0-2104	ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් අත්පත් කර ගැනීම අන්තර් ජාතික ධීවර කටයුතු ඒකකය ඉදිකිරීම	113.6	43.7
290-01-01-0-2106	මෘදුකාංග සංවර්ධනය	24.9	4.9
290-01-01-0-2401	කාර්යමණ්ඩල පුහුණු	2.9	2.8

වැය විෂය	වියදම් විස්තරය	මුළු වෙන් කිරීම රු.මිලියන	මුළු වියදම රු. මිලියන
290-01-01-2-2202	සංවර්ධන සහනාධාර	1.5	0.2
290-01-01-5-2202	සංවර්ධන සහායන් - ධීවර අංශය දැනුවත් කිරීමේ ඒකාබද්ධ වැඩසටහන්	1.5	1.4
290-01-01-7-2506	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය - කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ධීවර කර්මාන්තය වෙනුවෙන් නවීන තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම	407	12.7
	01.50% සහනාධාර ක්‍රමය යටතේ අඩි 55 ට වැඩි බහු දින ධීවර යාත්‍රා 20 ක් ලබා දීම	400	12.7
	02.යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය - බණ්ඩාරනායකජාත්‍යන්තර ගුවන්තොටුපල,කටුනායක.	3.8	-
	03.තත්ත්ව පාලන අංශය සඳහා විද්‍යුත් සහතික පත්‍ර නිකුත් කිරීමේ වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම	3.2	-
290-01-01-8-2202	කළමනාකරණ කමිටු ස්ථාපනය කිරීම (ආහාර හා කෘෂිකර්ම සංවිධානය)	2.1	2
290-01-01-9-2506	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය	175	65.8
	01.මරුවැල් පන්න 195ක් ලබා දීම	97.5	60.1
	02.වින්චි උපකරණ 100 ක් සැපයීම	30	5.7
	03.ශීතකරණ පද්ධති 100 ක් සැකසීම	47.5	-
	එකතුව	820.1	160.5

9.3.4. රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම - 2018

9.3.4.1. 2018 වසර සඳහා රජයේ නිලධාරීන්ගේ බි ගිණුමේ ණය ශේෂ සීමාවන්

විස්තරය	වියදම්වල උපරිම සීමාව රුපියල්	අවම බැර සීමාව රුපියල්	උපරිම ණය සීමාව රුපියල්
විසර්ජන පණතින් අනුමත ණය සීමාවන්	30,000,000	20,000,000	105,000,000

9.3.4.2. වර්ෂය තුළ ණය ගෙවීම් හා අය කිරීම්වල ප්‍රගතිය

විස්තරය	වර්ෂය තුළ ණය ගෙවීම් හා පවරා ගැනීම්	වර්ෂය තුළ ණය අය කිරීම් හා වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු අතර මාරු කිරීම්	ශේෂය
2018.01.01 ඉ/ගෙ ආ ශේෂය			77,486,998.58
විස්තරය 8493/0/00290/0011			
8493/0/00290/0012			
නිලධාරීන්ට නිකුත් කළ ණය හා අය කිරීම්	29,836,331.00	23,179,181.40	6,657,149.60
දෙපාර්තමේන්තු අතර මාරු කිරීම්	7,519,730.31	6,146,011.02	1,373,719.29
2018/12/31 දිනට තත්ත්වය	37,356,061.31	29,235,192.42	85,517,867.47

9.3.5. ආදායම්

පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2018 වර්ෂය තුළ ආදායම් එකතු කිරීමේ ප්‍රගතිය මෙසේය.

ආදායම් ප්‍රභවයන්	2017 රු.මි.	2018 රු.මි.
දෙපාර්තමේන්තු ගත ආදායම්	24.8	32.5
කුලී	0.23	0.5
විවිධ ආදායම්	12.0	3.3
එකතුව	37.03	36.3

2017 වසරට සාපේක්ෂව 2018 වසරේ දෙපාර්තමේන්තුගත ආදායම වැඩිවීමට හේතු වී ඇත්තේ නව ආදායම් ප්‍රභවයන් හඳුන්වා දීමයි (1996/2 ධිවර පනත යටතේ ධිවර සහ ධිවර නිෂ්පාදන අපනයනය, ආනයනය, ප්‍රතිඅපනයනය කළමනාකරණය කිරීමේ රෙගුලාසිය 2017).

9.3.6. ධිවර ත්‍යාග අරමුදල

1996 අංක 02 දරණ ධිවර හා ජලජ සම්පත් පණත යටතේ නීති විරෝධී මත්ස්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වල යෙදීම නිසා උසාවි විසින් රාජසන්තක කරනු ලබන භාණ්ඩ හා මාළු වෙන්දේසි කිරීමෙන් ලැබෙන ආදායම් මෙම අරමුදලට බැර කරන අතර ඉන් 75% ක් දිරි දීමනා ලෙස එම වැටලීම් කටයුතුවලට සහභාගි වූ දෙපාර්තමේන්තු නිලධාරීන් , පොලිස් නිලධාරීන් හා නාවික හමුදා නිලධාරීන් සහ ඔත්තුකරුවන් හට ගෙවීම් කරනු ලබන අතර ඉතිරිය රජයේ ආදායමට බැර කරනු ලැබේ. එම ගිණුමේ 2018.12.31 දිනට තත්ත්වය මෙසේය.

මෙතෙක් නඩු කටයුතු අවසන් වී නොමැති නිසා දිරි දීමනා ගෙවීමට නොහැකි බැවින් මෙම ගිණුමේ රු. 3,409,172.43 ක ශේෂයක් 2018.12.31 දිනට පෙන්නුම් කරයි.

9.3.7. විගණන විමසුම

01. රජයේ විගණන අංශය විසින් 2018 වර්ෂය තුළ ඉදිරිපත් කරන ලද විගණන විමසුම් ගණන 13 ක් වන අතර එම විගණන විමසුම් 12 ක් සඳහා වර්ෂය තුළ පිළිතුරු සපයා ඇත.
02. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් විගණන විමසුම් 11 ක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර විගණන විමසුම් 07 ක් සඳහා එම වර්ෂය තුළ පිළිතුරු සපයා ඇත.

9.3.8. භාණ්ඩ සමීක්ෂණය

භාණ්ඩ සමීක්ෂණය 2017/12/31 දිනට අදාළව සිදුකර ඇති අතර එහි වාර්තා ද විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

10. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

10.1. සංවිධාන සැලැස්ම හා සංයුතිය.

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයකු යටතේ අධීක්ෂණය වන අතර සෘජුවම දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙත වගකියනු ලැබේ. අංශයේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

- | | |
|------------------------------|----|
| 1. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක | 01 |
| 2. අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරීන් | 05 |
| 3. කාර්යාල කාර්ය සහයක | 01 |

එක් අභ්‍යන්තර විගණන නිලධාරී මහතෙකු පමණක් වර්ෂය තුළදී අඛණ්ඩව සේවයෙහි නිරතව සිටි අතර සෙසු නිලධාරීන් වර්ෂය තුළදී නිරන්තරයෙන් බාහිර සහ අභ්‍යන්තර ස්ථාන මාරුවීම් ලබා පැමිණ සහ පිටව ගොස් ඇත.

10.2. අරමුණු හා කාර්යභාරය.

10.2.1 අරමුණු

- දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදල් කටයුතු පිළිබඳව පවත්වන අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයට සහභාගි වී එම කටයුතු වල වැරදි හා වංචා වැළැක්වීමට සහ අනාවරණය කර ගැනීමට භාවිතා කරනු ලබන අභ්‍යන්තර සෝදිසියෙහි විධිමත් බව හා ප්‍රමාණවත් බව පිළිබඳව අඛණ්ඩ සමීක්ෂණයක් හා ස්වාධීන ඇගයීමක් පවත්වාගෙන යෑම.
- දෙපාර්තමේන්තුවට නියම කෙරුණු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාරගන්නා ලද සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සහ යෝජනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීමෙහි සහ සැලසුම් හා වැඩසටහන් සපුරාලීමෙහි ලා ලබා ඇති ප්‍රගතිය නිශ්චය කිරීමට ගණන්දීමේ නිලධාරියාට හා ප්‍රගති අන්වේෂණ කමිටුවට සහාය වීම.
- උචිත අවස්ථාවලදී මෙම කර්තව්‍යයන්හි නිරත අයවලුන් හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සහ ප්‍රගති/ අන්වේෂණ කමිටුව අතර සම්බන්ධකාරකයද වශයෙන් ක්‍රියා කිරීම.

10.2.2 කාර්යභාරය

ඉහත සඳහන් අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් කාර්යභාරයන් මෙම අංශය මගින් ඉටුකරනු ලබයි.

- වැරදි හා වංචා වැළැක්වීම සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව තුළ ක්‍රියාත්මක වන අභ්‍යන්තර සෝදිසි හා පාලන ක්‍රම සැලැස්ම අතින් මෙන්ම තත්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය අතින් සාර්ථකම දැයි සොයා බැලීම.
- ගිණුම් සහ වෙනත් වාර්තා වල විශ්වාසනීයභාවය නිශ්චය කිරීම සහ යොදාගෙන ඇති ගිණුම්කරණ පිළිවෙත මගින් නිවැරදි මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයේ දැයි සොයා බැලීම.
- කාර්යමණ්ඩලයට පවරා දී ඇති වගකීම් ඉටුකිරීමෙහිලා ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනයෙහි ගුණාත්මකතාව ඇගයීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ වත්කම්, සියළුම ආකාරයේ අලාභ හානිවලින් කොතරම් දුරට ආරක්ෂා කර ඇත්දැයි සොයා බැලීම.
- භාවිතා කරණු ලබන ගිණුම් පිළිවෙත මගින් නිවැරදි මූල්‍ය ප්‍රකාශයක් පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයේ දැයි සොයා බැලීම.
- රජයේ ආයතන සංග්‍රහය, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සහ රාජ්‍ය පරිපාලන විෂය භාර අමාත්‍යාංශය විසින් සහ භාණ්ඩාගාරය විසින් වරින්වර නිකුත් කර ලැබ ඇති වෙනත් පරිපූරක උපදෙස් ද පිළිපදිනු ලැබේදැයි සොයා බැලීම.
- නාස්තිය, නිස්කාර්ය ධාරිතාව සහ පමණ ඉක්මවා කෙරෙන වියදම් වැළැක්වීමට මෙන්ම අනාවරණය කර ගැනීමට තෝරාගනු ලබන අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයේ සාර්ථකත්වය සොයා බැලීම.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ ගිණුම් පටිපාටිය සහ කිසියම් මුදල් වැයවීමකට තුඩුදෙන එකී මෙහෙයුම් පරීක්ෂා කිරීම සහ දෙපාර්තමේන්තුවේ දේපල හා වත්කම් ආරක්ෂාකාරී ලෙස අරපිරිමැස්මෙන් යුතුව විධිමත් ලෙස පරිහරණය කරන්නේ දැයි සොයා බැලීම.
- අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී විශේෂ විමර්ශන පැවැත්වීම.
- වැඩ ක්‍රියාත්මක වීම ප්‍රමාදවීමට තුඩුදෙන ගැටළු කේෂත්‍රයන් පිළිබඳ යාවත්කාලීන ස්ථානික විමර්ශන පැවැත්වීම.
- එවැනි මෙහෙයුම් කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීමෙහිලා භාවිතා කරනු ලබන පාලනයන් ඇගයීම හා සමාලෝචනය කිරීම.
- කළමනාකරන විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන උපදෙස් හා මහපෙන්වීම් අනුව ක්‍රියා කිරීම.

10.3 2018 වසරේ කාර්ය සාධනය

10.3.1. කාර්තු වාර්තා

සෑම කාර්තුවක් වෙනුවෙන් එම කාර්තුවට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රගතිය, ආදායම් හා රා.නි.අ.බී ගිණුමේ සීමා පිළිපැදීම, වාර්තා හා ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රගතිය, ගෙවීම් වවුචර් සංකීර්ණය, අග්‍රිම ගෙවීම් හා නිරවුල් කිරීම, විගණන විමසුම් සඳහා පිළිතුරු ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඇතුළත් වාර්තා ඉදිරිපත් කරන ලදී.

10.3.2. විෂයානුබද්ධ සෝදිසි හා අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා

පහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් විෂයානුබද්ධ සෝදිසි හා අභ්‍යන්තර විගණන පරීක්ෂාවන් සිදුකර අනාවරණයන්, නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඇතුළත් වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත.

1. රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බී ගිණුමේ ණය ගෙවීම, ණය වාරික හා පොලිය අය කිරීම, හිඟ ණය ශේෂ අයකර ගැනීම, ගොනු හා වාර්තා පවත්වා ගැනීම පරීක්ෂා කිරීම.
2. යාත්‍රා සුපරීක්ෂණ අංශයේ ජෙනරේටර් යන්ත්‍රයේ ක්‍රියාකාරීත්වය හා නඩත්තුව.
3. දෙපාර්තමේන්තු ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා නිල ඇඳුම් සැපයීම.
4. දෙපාර්තමේන්තු කාර්යය මණ්ඩල සඳහා වැටුප් ගෙවීම, වැටුප් රහිත නිවාඩු අය කිරීම, අවකරණයන් සිදු කිරීම, බැංකු මගින් ලබා ගන්නා දේපල ණය සඳහා රජයේ පොලී දායකත්වය ගෙවීම, නිලධාරීන් වෙනුවෙන් වැටුප් පරිවර්තන සිදු කිරීම, සැසඳීම් ක්‍රියාවලිය සහ ලේඛන පවත්වා ගෙන යාම.
5. දෙපාර්තමේන්තු ආදායම් ගිණුමේ ආදායම් ඇස්තමේන්තු කිරීම, ආදායම් රැස් කිරීම, ගිණුම්ගත කිරීම, සැසඳීම් කිරීම හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වලින් වාර්තා ලබා ගැනීම.
6. වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය.

10.3.3. විශේෂ විමර්ශන

මන්නාරම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය සම්බන්ධයෙන් විශේෂ විමර්ශන වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත.

10.3.4 දිස්ත්‍රික් කාර්යාල පරීක්ෂාව

පහත සඳහන් දිස්ත්‍රික් කාර්යාල සෝදිසි පරීක්ෂාවේ අනාවරණයන්, නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ සහිත වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇත.

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. මීගමුව දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය | 2. මන්නාරම දිස්ත්‍රික් කාර්යාලය |
|--------------------------------|---------------------------------|

10.3.5. විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු

සෑම කාර්තුවක් වෙනුවෙන්ම එම එක් එක් කාර්තුව අවසානයේදී විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 4ක් පවත්වා කමිටු වාර්තා ඉදිරිපත් කර ඇති අතර කමිටු රැස්වීම්වල තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය පසුපරම් කර ඇත.