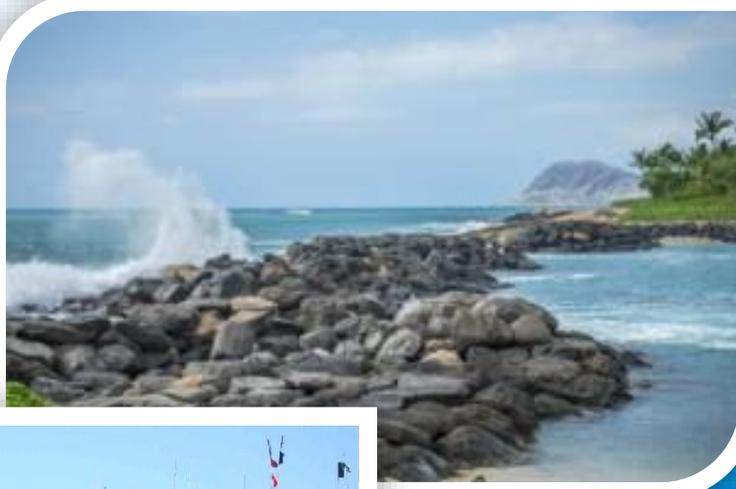


කාර්ය සාධන වාර්තාව செயலாற்றறிக்கை Performance Report 2013



විවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව
கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்
Department of Fisheries & Aquatic Resources

පටුන

පෙරවදන	පිටු අංක
	ii
01. ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව	01 – 06
02. ධීවර කළමනාකරණ අංශය	07 – 09
03. ධීවර කර්මාන්ත අංශය	10 – 11
04. ධීවර තත්ත්ව පාලන අංශය	12 – 14
05. අධීක්ෂණය, පාලනය හා සෝදිසි මෙහෙයුම් අංශය	15 – 17
06. පාලන අංශය	18 – 21
07. මූල්‍ය අංශය	22 – 24

පෙරවදන

ධීවර කර්මාන්තය යනු මෙරට ජාතික දලදේශීය නිෂ්පාදනයට වැඩි දායකත්වයක් ලබාදිය හැකි, ජනතාවගේ පෝෂණ අවශ්‍යතාවය සපුරන සහ ලක්ෂ 20 ක පමණ පිරිසකගේ ජීවනෝපාය සලසන වැඩිදායී ක්ෂේත්‍රයකි. විවිධ වකවානුවල විවිධ ක්‍රමවේද ඔස්සේ මෙම කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීමේ හා කළමනාකරණය කිරීමේ වගකීම පැවරුන ප්‍රධාන ආයතනය ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවයි.

වර්තමානයේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අවධානය වැඩි වශයෙන් යොමුවී ඇත්තේ අන්තර් ජාතික සම්මතයන් හා නීතිරීතිවලට එකඟව වගකීමෙන් යුතු ධීවර කර්මාන්තයක් කරා ධීවර ප්‍රජාව යොමු කිරීම වෙතය. එසේ වුවද ධීවර ජනතාවගේ සමාජ ආර්ථික දියුණුව සඳහා වන ක්‍රියාකාරකම් රාශියක් මෙම වසරේදී ක්‍රියාත්මක වී ඇත. මෙමගින් ධීවර කාර්මිකයාගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහල නංවා තත්ත්වයෙන් උසස් මත්සා අස්වනු නෙලීම සඳහා ඔවුන්ගේ හැකියාව වර්ධනය කිරීම බලාපොරොත්තු වේ.

මෙයට අමතරව ධීවර ඇණිය සහ යෙදවුම් කළමනාකරණය තුළින් නැවත ඇතිවන නමුත් සීමිත සම්පතක් වන ධීවර හා ජලජ සම්පත් අනාගත පරපුර වෙනුවෙන් රැකගැනීම හා නියාමනය ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූලික කාර්යභාරයක් වී ඇත.

ඉහත අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා ලබාදුන් ඉලක්ක ප්‍රශස්ත ලෙස ලභාකර ගැනීමට 2013 වසර තුළදී ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සමත්වී ඇති බව නිරීක්ෂණය කළ හැක. එසේ වුවද දෙපාර්තමේන්තුවේ එදිනෙදා කාර්යභාරය සහ ප්‍රගතිය විමසීමේ ක්‍රියාවලිය තොරතුරු තාක්ෂණය හා මුසු කිරීම මගින් වඩාත් ඵලදායී ප්‍රතිඵල ලභා කරගත හැකිබව මාගේ විශ්වාසයයි.

එම්. ක්‍රිස්ටි ලාල් ප්‍රනාන්දු
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව,
නව මහලේකම් කාර්යාලය,
කොළඹ 10.
2017.10.10

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්යසාධන වාර්තාව - 2013

1.1. අපේ මෙහෙවර

නව තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව සම්පත් කළමනාකරණය තුළින් ශ්‍රී ලංකා ජාතික ආර්ථිකයට ඵලදායී දායකත්වයක් ලබාදීම සඳහා ධීවර කර්මාන්තය තිරසාර ලෙස සංවර්ධනය කිරීම.

1.2. පරමාර්ථ

- දේශීය, ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව ධීවර කටයුතු කළමනාකරණය, විධිමත් කිරීම, සංරක්ෂණය සහ තිරසාර සංවර්ධනය.
- දේශීය හා විදේශීය ආයෝජන දිරිගැන්වීම.
- දේශීය සහ ජාත්‍යන්තර මුහුදේ මත්ස්‍ය සම්පත් නෙලීම සඳහා නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම.
- ධීවර ප්‍රජාවගේ සමාජ ආර්ථික තත්ත්වය නංවාලීම
- ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව අපනයන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයන්හි තත්ත්වය සහ සුරක්ෂිතභාවය සහතික කිරීම.
- පසු අස්වනු නාස්තිය අවම කිරීම සහ දේශීය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීම.

1.3. උපාය මාර්ග

- 1996 අංක 02 දරණ ධීවර හා ජලජ සම්පත් පනත සහ 1979 අංක 59 දරණ ධීවර (විදේශ ධීවර යාත්‍රා) පනත වර්තමාන ප්‍රවණතා සහ ජාත්‍යන්තර සාගර නීති සහ සම්මුතීන්ට අනුකූලව හඳුන්වාදීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධීවර අංශ සංවර්ධනයට දේශීය හා විදේශීය ව්‍යාපාර ප්‍රජාවගේ ආයෝජන දිරිගැන්වීම සඳහා අවශ්‍ය පසුබිම සකස් කිරීම.
- ධීවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය උදෙසා නව තාක්ෂණය හඳුන්වාදීමට අනුගත ආයතන සමග විධිමත් සම්බන්ධීකරණය.
- දේශීය හා විදේශීය අරමුදල් භාවිතා කරමින් ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ ක්‍රියාත්මක කරන විවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන්, ප්‍රජා සංවර්ධන වැඩසටහන්, විද්‍යාත්මක සොයාගැනීම් සහ පර්යේෂණ ප්‍රතිඵල නව තොරතුරු තාක්ෂණය උපයෝගී කරගෙන ක්‍රමවත් ව්‍යාප්ති සේවාවක් තුළින් ධීවර ප්‍රජාව වෙත ගෙන යාම.
- ධීවර සංවර්ධන වැඩසටහන්, ව්‍යාපෘති සහ සම්පත් කළමනාකරණයේදී ධීවර ප්‍රජා සහභාගීත්වයට ප්‍රමුඛතාවක් ලබාදීම සහ ඒ සඳහා රාජ්‍ය, රාජ්‍ය නොවන සහ ප්‍රජා සංවිධානවල දායකත්වය ලබාගැනීම.
- පසු අස්වනු නාස්තිය අවම කිරීමට හා අපනයන සහ දේශීය මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල තත්ත්වය සහ ගුණාත්මක භාවය වැඩිදියුණු කිරීමට අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම හා පුහුණුව ලබාදීම සඳහා අවශ්‍ය යාන්ත්‍රණය ශක්තිමත් කිරීම.
- ධීවර කුටුම්භයන්හි සමාජ තත්ත්වය නංවාලීම සඳහා ධීවරයින්ගේ සහ ධීවර කාන්තාවන්ගේ පූර්ණ දායකත්වය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය දිරිගැන්වීම් සැපයීම.

1.4. කාර්යභාරය

- ධිවර මෙහෙයුම් නියෝග, ධිවර කළමනාකරණ නියෝග, ජලජීවී වගා කළමනාකරණ නියෝග සකස් කිරීම, පැනවීම, යාවත්කාලීන කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධිවර යාත්‍රා ලියාපදිංචි කිරීම හා ධිවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- ධිවර යාත්‍රා උකස් කිරීම පිළිබඳ කටයුතු.
- සජීවී මසුන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- විදේශීය ධිවර යාත්‍රා සඳහා මසුන් ගොඩබෑම පිණිස බලපත් නිකුත් කිරීම.
- ධිවර කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුවත් භාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
- ප්‍රාග්ධන භාණ්ඩ ලබාගැනීම සඳහා ආයතනික ණය පහසුකම් සම්බන්ධීකරණය.
- ධිවර යාත්‍රා නිෂ්පාදකයින්, ආම්පන්න නිෂ්පාදකයින් හා අලෙවි නියෝජිතයින් සහ යාත්‍රා එංජින් නියෝජිතයින් ලියාපදිංචි කිරීම.
- යාත්‍රා එංජින් සහ ආම්පන්නවල මිල ගණන් කැඳවා අනුමත කිරීම.
- ධිවර සමුපකාර සමිති කාර්යක්ෂම මට්ටමට ගෙන ඒම සඳහා මාර්ගෝපදේශකත්වය සැපයීම හා ඒවායේ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.
- ධිවර සමුපකාර සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සකස් කිරීම හා ධිවර ඉදිවර බැංකු ඇති කිරීම.
- ධිවර ජනතාවගේ දැනුවත් භාවය වැඩිදියුණු කිරීම.
- ධිවර කර්මාන්තයට අදාළ දත්ත රැස් කිරීම.
- විදේශ රටවල් විසින් අත්අඩංගුවට ගැනෙන හා මුහුදේ අතරමං වන ධිවර කාර්මිකයින් ආපසු ලංකාවට ගෙන්වා ගැනීම.
- අපනයන කරනු ලබන මසුන් තත්ත්ව පරීක්ෂණයට භාජනය කිරීම සහ මසුන් සකස් කිරීමේ ස්ථාන ලියාපදිංචි කිරීම, මත්සා අපනයන සඳහා ස්වස්ථතා සහතික නිකුත් කිරීම.
- දේශීය පරිභෝජනය සඳහා මසුන් වෙළඳාම් කරන ස්ථානවල තත්ත්වය උසස් කිරීම.

1.5. සංවිධාන ව්‍යුහය

ධිවර හා ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ධිවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයකු මගින් පාලනය වේ. දෙපාර්තමේන්තුවේ කටයුතු වඩාත් කාර්යක්ෂමව ඉටු කිරීම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කටයුතු අංශ 6 කට බෙදා තිබේ.

එනම්,

1. ධිවර කළමනාකරණ අංශය
2. ධිවර කර්මාන්ත අංශය
3. ධිවර නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන අංශය
4. සෝදිසි මෙහෙයුම් අංශය
5. පාලන අංශය
6. මූල්‍ය කළමනාකරණ අංශය

මෙම අංශවල කටයුතු මෙහෙයවීම අධ්‍යක්ෂවරුන් සිව්දෙනෙකු හා නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන් දෙදෙනෙකු මගින් ඉටු කෙරේ. මුහුදුබඩ දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන පරිදි දිස්ත්‍රික් සහකාර අධ්‍යක්ෂ කාර්යාල 15ක් පිහිටුවා තිබන අතර එක් එක් දිස්ත්‍රික්කයේ කටයුතු එම දිස්ත්‍රික් ධිවර සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයාගේ මෙහෙයවීම යටතේ ඉටුවේ. මෙම දිස්ත්‍රික්ක තුළ මුහුදුබඩ ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි ධිවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශ 133 ක් පිහිටුවා ඇත. මෙම සෑම ධිවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශයකම ධිවර කාර්යාලය බැගින් ස්ථාපිත කර ඇත. ධිවර පරීක්ෂක, ධිවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර, ධිවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර සහ සංවර්ධන නිලධාරී යන නිලධාරීන් විසින් ධිවර පරීක්ෂක කොට්ඨාශය තුළ සියලු ධිවර කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කෙරේ. එසේම ධිවර වරායන් ආශ්‍රිතව සෝදිසි මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන 20 ක් පිහිටුවා ඇති අතර ගුවන් විදුලි නිලධාරීන් දිවා රාත්‍රී මෙම මධ්‍යස්ථානවල සේවයේ යොදවා ඇත.

1.6. මුහුදු මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය දිස්ත්‍රික්ක වශයෙන්

අනු අංකය	දිස්ත්‍රික්කය	2013 වාර්ෂික ඉලක්කය මෙට්‍රික් ටොන්	2013 වාර්ෂික ප්‍රගතිය මෙට්‍රික් ටොන්
01	කොළඹ	7,502	4,903
02	කළුතර	31,120	31,787
03	ගාල්ල	42,426	50,343
04	මාතර	74,584	48,256
05	තංගල්ල	58,140	43,268
06	කල්මුණේ	33,740	23,252
07	මඩකලපුව	50,517	45,373
08	ත්‍රිකුණාමලය	58,744	16,441
09	මුලතිව්	12,900	7,658
10	කිලිනොච්චි	9,635	13,666
11	යාපනය	65,888	28,647
12	මන්නාරම	28,705	17,521
13	පුත්තලම	45,524	35,954
14	මහවැව	46,656	36,274
15	මීගමුව	59,536	31,349
	එකතුව	625,617	434,691

1.7. මුහුදු මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනය වර්ග වශයෙන්

මත්ස්‍ය වර්ගය	ප්‍රමාණය මෙට්‍රික් ටොන්
තෝරා	25,650
පරච්ච	25,160
බලයා	73,350
කෙලවල්ලා	45,760
අනෙකුත් ලේ මසුන්	50,200
තලපන්	--
මෝරා/මඩුවා	8,030
ගල් මාළු	35,450
මාදැල් මසුන්	118,560
ඉස්සන්	29,230
පොකිරිස්සන්	1,890
කකුළුවන්	9,370
වෙනත්	23,280
එකතුව	445,930

1.8. දිස්ත්‍රික්ක අනුව දිවයිනේ ක්‍රියාත්මක ධීවර යාත්‍රා

දිස්ත්‍රික්කය	ඇතුළත සවිකල එන්ජින් සහිත			පිටත සවිකල එන්ජින් සහිත		යාන්ත්‍රික නොවන සාම්ප්‍රදායික යාත්‍රා	මාදැල් බෝට්ටු
	අඩි 50 ට වැඩි බහුදින යාත්‍රා	අඩි 50 ට අඩු බහුදින යාත්‍රා	එක්දින යාත්‍රා	පයිබර්ග්ලාස් යාත්‍රා	සාම්ප්‍රදායික යාත්‍රා		
01.කොළඹ	-	59	26	312	01	315	23
02.කළුතර	01	438	03	449	--	375	31
03.ගාල්ල	--	522	20	539	391	400	60
04.මාතර	--	1,206	114	795	302	807	06
05.තංගල්ල	--	621	39	1005	186	885	103
06.කල්මුණේ	--	109	170	700	234	892	155
07.මඩකලපුව	--	390	62	1,319	07	3,564	112
08.ත්‍රිකුණාමලය	--	113	62	3,209	18	2,100	188
09.මුලතිව්	--	--	--	1,005	--	232	03
10.කිලිනොච්චිය	--	--	--	646	131	228	--
11.යාපනය	--	48	204	3,793	731	3,111	136
12.මන්නාරම	--	09	86	2,282	389	562	32
13.පුත්තලම	--	51	--	2,961	165	1,505	198
14.හලාවත	02	342	--	2,136	06	1,499	12
15.මීගමුව	04	459	99	2,328	29	1,803	39
එකතුව	07	4,367	885	23,479	2,590	18,278	1,098

1.9. 2013.12.31 දිනට දෙපාර්තමේන්තුවට අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ විස්තරය

තනතුරු කාණ්ඩය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
1. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය - විශේෂ ශ්‍රේණිය)	01	01	-
2. අධ්‍යක්ෂ (පාලන) (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය - 1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
3. අධ්‍යක්ෂ (කළමනාකරණ) (දෙපාර්තමේන්තුවය - 1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
4. අධ්‍යක්ෂ (කර්මාන්ත) (දෙපාර්තමේන්තුවය -1 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
5. ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය - 1 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
6. ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය - 1 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
7. නීති නිලධාරී(දෙපාර්තමේන්තුවය 1/ 11 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
8. නාවික ඉංජිනේරු(දෙපාර්තමේන්තුවය 1/ 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
9. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (පාලන) (ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය - 11/111 ශ්‍රේණිය)	02	01	01
10. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කළමනාකරණ) (දෙපාර්තමේන්තුවය 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
11. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (කර්මාන්ත) (දෙපාර්තමේන්තුවය 11/111 ශ්‍රේණිය)	02	02	-
12. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තත්ත්ව පාලන) (දෙපාර්තමේන්තුවය 11/111 ශ්‍රේණිය)	02	-	02

තනතුරු කාණ්ඩය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
13. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (තාක්ෂණ) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	02	-	02
14. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (දිස්ත්‍රික්) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	26	13	13
15. සිවිල් ඉංජිනේරු (ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවය -11/111 ශ්‍රේණිය)	01	-	01
16. ගණකාධිකාරී (ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය - 11/111 ශ්‍රේණිය)	02	01	01
17. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මත්ස්‍යඵල) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
18. නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (සමාජ ආර්ථික) (දෙපාර්තමේන්තුව 11/111 ශ්‍රේණිය)	01	01	-
19. පරිපාලන නිලධාරී (ඒකාබද්ධ සේවය)	01	01	-
20. භාෂා පරිවර්ථක (ඒකාබද්ධ සේවය)	02	01	01
21. වැඩසටහන් කළමනාකරු (දෙපාර්තමේන්තුව)	02	-	02
22. තත්ත්වපාලන නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	10	05	05
23. අයවැය සහකාර (ඒකාබද්ධ සේවය)	01	01	-
24. ගිණුම් සහකාර (ඒකාබද්ධ සේවය)	01	01	-
25. ධිවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුව)	96	88	08
26. ධිවර සම්පත් කළමනාකරණ සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුව)	06	06	-
27. සංවර්ධන නිලධාරී (ඒකාබද්ධ සේවය)	104	46	58
28. තාක්ෂණ සහකාර (දැල් ආම්පන්න) (දෙපාර්තමේන්තුව)	01	-	01
29. රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර (ඒකාබද්ධ සේවය)	143	107	36
30. පරිගණක දත්ත සටහන්කරු (ශ්‍රීලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ සේවය)	02	02	-
31. නීති සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුව)	01	01	-
32. වැඩසටහන් සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුව)	04	03	01
33. සැලසුම් ශිල්පී (ශ්‍රීලංකා තාක්ෂණ සේවය)	01	-	01
34. වැඩ පරිපාලක (ශ්‍රීලංකා තාක්ෂණ සේවය)	01	01	-
35. ප්‍රවාහන නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	01	-	01
36. ප්‍රධාන ගුවන් විදුලි නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	01	01	-
37. ජ්‍යෙෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	05	05	-
38. කණිෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	20	11	09
39. කණිෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අන්තර් ග්‍රහණය කරන ලද)	42	40	02
40. ධිවර බලපත්‍ර නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුව)	01	-	01
41. නාවික ඉංජිනේරු සහකාර (ශ්‍රීලංකා තාක්ෂණ සේවය)	15	07	08

තනතුරු කාණ්ඩය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	දැනට සිටින සංඛ්‍යාව	පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
42. නාවික ඉංජිනේරු සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
43. ධිවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	24	20	04
44. ධිවර පරීක්ෂක (දෙපාර්තමේන්තුමය)	178	157	21
45. පිළිගැනීමේ නිලධාරී (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	01	-
46. රියදුරු සේවය (ඒකාබද්ධ සේවය)	25	24	01
47. කාර්යාල සේවක සේවය (ඒකාබද්ධ සේවය)	73	61	12
48. නිවාරන සැරයන් (දෙපාර්තමේන්තුමය)	02	02	-
49. නිවාරන නියාමක (දෙපාර්තමේන්තුමය)	03	02	01
50. බස් කොන්දොස්තර (දෙපාර්තමේන්තුමය)	01	-	01
51. බංගලා භාරකරු (දෙපාර්තමේන්තුමය)	03	-	03
මුළු ගණන	820	619	201

වැඩසටහන් කළමණාකරු තනතුර එම නිලධාරීන්ට පෞද්ගලික වනසේ පමණි.

ධිවර සම්පත් කළමණාකරණ සහකාර තනතුරු 06 එම නිලධාරීන්ට පෞද්ගලික වනසේ පමණි.

කණිෂ්ඨ ගුවන් විදුලි නිලධාරී (වෙරළ සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අන්තර්ග්‍රහණය කරන ලද) තනතුරු 42 එම නිලධාරීන්ට පෞද්ගලික වනසේ පමණි.

පුරප්පාඩුව පවතින අධ්‍යක්ෂ (කළමනාකරණ) හා අධ්‍යක්ෂ (කර්මාන්ත) යන තනතුරුවල රාජකාරි ඉටුකිරීම නියෝජ්‍ය/සහකාර අධ්‍යක්ෂ (දෙපාර්තමේන්තුමය) නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු විසින් සිදුකරනු ලබයි.

පුරප්පාඩුව පවතින ගණකාධිකාරී තනතුරේ රාජකාරි වැඩ බැලීම අනෙක් ගණකාධිකාරී විසින් සිදුකරනු ලබයි.

පුරප්පාඩුව පවතින දිස්ත්‍රික් 05 ක සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුරුවල රාජකාරි ආවරනය කිරීම ධිවර පරීක්ෂක 1 ශ්‍රේණිය නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු විසින් සිදුකරනු ලබයි.

2. ධීවර කළමනාකරණ අංශය

2.1. අරමුණ

ශ්‍රී ලංකාවේ ධීවර කර්මාන්තය තිරසාර ලෙස පවත්වා ගෙන යාම උදෙසා ධීවර ප්‍රජා සහභාගිත්වය තුළින් මුහුදු, කළුපු හා ජලාශ වල මත්ස්‍ය සම්පත් සංරක්ෂණය කොට කළමනාකරණය කිරීම මෙම අංශයේ අරමුණයි.

2.2. කාර්යභාරය

එම අරමුණ සපුරා ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටු කිරීම මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

- ධීවර නීති සම්පාදනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචිය.
- ධීවර යාත්‍රා උකස් කිරීම.
- ධීවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- විදේශ ධීවර යාත්‍රා සඳහා මසුන් ගොඩබැමේ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- විසිතුරු මසුන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- මුහුදු කුඩුල්ලන් හා පොකිරිස්සන් ඇල්ලීම, සන්නකයේ තබා ගැනීම, ප්‍රවාහනය හා අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- හක් බෙල්ලන්, බෙලි කටු හා මෝර වරල් ප්‍රවාහනය හා අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- මාදැල් වරාය හා හිමිකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම හා අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම.
- ධීවර කාර්මිකයින් සඳහා හැදෑරුම්පත් නිකුත් කිරීම.
- මුහුදේ අතරමං වූ හා විදේශ රටවල අත්අඩංගුවට පත් ධීවරයින් නිදහස් කර ගැනීම.
- ආපදාවන්ට පත්වන ධීවරයින්ගේ පවුල් වලට වියලි සලාක ලබා දීම.
- ධීවර කළමනාකරණ ප්‍රදේශ ධීවර කමිටු හා අධිකාරි පිහිටුවීම එකී ආයතන මගින් ධීවර සංවර්ධන කළමනාකරණ සැලසුම් සම්පාදනය කරවීම හා ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- තොටුපළ ධීවර සංවිධාන, තොටුපළ කළමනාකරණ කමිටු, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ/පළාත් කොට්ඨාශ කමිටු, ජාතික මට්ටමේ කමිටු පිහිටුවීම හා සංවිධාන ලවා ධීවර සංවර්ධන සැලසුම් සම්පාදනය හා ක්‍රියාත්මක කරවීම.
- බහුදින ධීවර යාත්‍රා නියමුවන් පුහුණු කරවීම.
- ධීවර කර්මාන්තය හා ප්‍රජාව පිළිබඳ දත්ත තොරතුරු එක්රැස් කිරීම හා විශ්ලේෂණය.
- ධීවර ආරවුල් විසඳීම.
- මහමුහුදේ ධීවර කර්මාන්තයේ යෙදෙන යාත්‍රාවල හිමිකරුවන්, නියමුවන් හා ගැනියන් සඳහා නීතිරීති හා කලාපීය ගිවිසුම්වලට අදාළ සම්මුතීන් පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.
- වෙරළබඩ ධීවර කර්මාන්තයේ යෙදෙන ධීවර කාර්මිකයින් හා යාත්‍රා හිමිකරුවන් වගකීමෙන් යුතු ධීවර කර්මාන්තයක් සඳහා වන ක්‍රමෝපායන් හා නීතිරීති පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.
- මහමුහුදේ හා වෙරළබඩ ධීවර කර්මාන්තයට අදාළ නීතිරීති හා කලාපීය සම්මුතීන් පිළිබඳව ධීවර නිලධාරීන් හා අනෙකුත් අදාළ පාර්ශ්වකරුවන් පුහුණු කිරීම හා දැනුවත් කිරීම.

2.3. 2013 වසරේ කාර්යසාධනය

2.3.1. නීති විරෝධී ධීවර කටයුතු වලට එරෙහි නෛතික ක්‍රියාමාර්ග හා 1996 අංක 2 දරන ධීවර හා ජලජ සම්පත් පනත යටතේ බලාත්මක කරනු ලබන නියෝග, පනත් හා නියමයන් වල පියවර

නීතිමය කටයුතු	ප්‍රගතිය
1. 1996 අංක 2 දරන ධීවර හා ජලජ සම්පත් පනතේ විධිවිධානවලට අනුකූලවීමට එරෙහිව ගනු ලැබූ නෛතික ක්‍රියාමාර්ග - විනාශකාරී ධීවර ආම්පන්න භාවිතය නවතාලීම සඳහා	නඩු 113 ක් පවරා ඇත.
2. 1996 අංක 2 දරන ධීවර හා ජලජ සම්පත් පනත (සංශෝධන)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතියට යවා ඇත.
3. දකුණු වෙරළ (ගාල්ල හා මාතර දිස්ත්‍රික්ක) විසිතුරු මසුන් සහ පොකිරිස්සන් ඇල්ලීමේ නියෝග	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතියට යවා ඇත.
4. දකුණු වෙරළ (හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය) හක්බෙල්ලන් සහ පොකිරිස්සන් ඇල්ලීමේ නියෝග	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතියට යවා ඇත.
5. 2012 අප්‍රේ 1 බෙල්ලන්ගේ කවච එකතු කිරීමේ නියෝග	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතියට යවා ඇත.
6. 2012 කසමෝරුන් ඇල්ලීම තහනම් කිරීමේ නියෝග	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතියට යවා ඇත.
7. 2006 ත්‍යාග ප්‍රදාන පිළිබඳ නියෝග (සංශෝධන)	පාර්ලිමේන්තුවේ අනුමැතියට යවා ඇත.
8. මහ මුහුදේ මසුන් ඇල්ලීම සඳහා ධීවර මෙහෙයුම් නියෝග (සංශෝධන)	නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.
9. මසුන් ඇල්ලීමේ දත්ත රැස්කිරීමේ නියෝග	නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.
10. වරාය රාජ්‍ය පියවර පිළිබඳ නියෝග	නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.
11. ධීවර ආම්පන්න සලකුණු කිරීමේ නියෝග	නීති කෙටුම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය.

2.3.2. ජාතික හා අන්තර් ජාතික නීති සම්මුතීන්ට අනුකූලව ධීවර කටයුතු තීරසාර ලෙස කළමනාකරණය, නියාමනය හා සංවර්ධනය කිරීම

ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රධාන කාර්ය සාධක දර්ශකය	ඉලක්කය	ඉලක්ක ලගා කර ගැනීම	ප්‍රගතිය
ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචි කිරීම (කරදිය)	පළමු ලියාපදිංචිය සිදුකර ලියාපදිංචි සහතිකය නිකුත් කිරීම	3,591	2,713	76%
ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචිය නැවත අළුත් කිරීම (කරදිය)	ලියාපදිංචිය නැවත අලුත් කර ලියාපදිංචි සහතිකය නිකුත් කිරීම	48,834	35,931	74%
ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචි කිරීම (මිරිදිය)	පළමු ලියාපදිංචිය සිදුකර ලියාපදිංචි සහතිකය නිකුත් කිරීම	1,000	497	50%
ධීවර යාත්‍රා ලියාපදිංචිය නැවත අළුත් කිරීම (මිරිදිය)	ලියාපදිංචිය නැවත අලුත් කර ලියාපදිංචි සහතිකය නිකුත් කිරීම	10	10	100%

ක්‍රියාකාරකම්	ප්‍රධාන කාර්ය සාධක දර්ශකය	ඉලක්කය	ඉලක්ක ලගා කර ගැනීම	ප්‍රගතිය
කරදිය ධීවර මෙහෙයුම් කටයුතු නියාමනය	අනන්‍ය ආර්ථික කලාපයේ ධීවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	52,900	38,258	72%
	මහ මුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	3,000	2,625	87%
මහමුහුදේ ධීවර මෙහෙයුම් කටයුතු නියාමන ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම	IMUL යාත්‍රා සඳහා ලොග් පොත් නිකුත් කිරීම.	5,000	4,000	80%
	ධීවරයින්ගෙන් ලොග් සටහන් රැස් කිරීම.	10,000	5,000	50%
ධීවර කාර්මිකයින්ගේ අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම	ධීවර කාර්මිකයින් සඳහා හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම	5,000	1,701	34%
මාදැල් ධීවර මෙහෙයුම් කටයුතු නියාමනය	මාදැල් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	974	629	65%
විසිතුරු මත්ස්‍ය කර්මාන්තය ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා නියාමනය කිරීම	විසිතුරු මසුන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	85	78	92%
	විසිතුරු මසුන් ආනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	62	80	129%
	විසිතුරු මසුන් ප්‍රතිඅපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	06	02	33%
	විසිතුරු මසුන් ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	33	23	69%
පොකිරිස්සන් සම්බන්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම	පොකිරිස්සන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	85	117	137%
	පොකිරිස්සන් සන්නකයේ තබා ගැනීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම .	21	12	57%
හක් බෙල්ලන් සම්බන්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම	හක් බෙල්ලන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	40	27	67%
	හක් බෙල්ලන් ප්‍රවාහනය සඳහා හා සන්නකයේ තබා ගැනීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	77	28	36%
මුහුදු කුඩැල්ලන් සම්බන්ධ ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම	මුහුදු කුඩැල්ලන් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	67	57	85%
	මුහුදු කුඩැල්ලන් ප්‍රවාහනය හා සන්නකයේ තබා ගැනීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	115	52	45%
වෙනත් ධීවර ක්‍රියාකාරකම් නියාමනය කිරීම	කෘතීම උපස්තර මත වගාකරන ලද මුහුදු ජීවින් අපනයනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	10	06	60%
	අජීවි කවච ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	100	97	97 %
	විසිතුරු භාණ්ඩ කර්මාන්තය සඳහා අජීවි බෙල්ලන්ගේ කවච ප්‍රවාහනය සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම	40	31	77 %
මත්ස්‍ය අපනයනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම	විදේශීය ධීවර යාත්‍රා සඳහා මසුන් ගොඩබෑමේ අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම.	205	256	124%

3. ධීවර කර්මාන්ත අංශය

3.1. අරමුණ

කාලීන ප්‍රවණතාවයන්ට අනුකූලව නව තාක්ෂණය යොදා ගනිමින් ධීවර කර්මාන්තය තිරසාර ලෙස සංවර්ධනය කිරීම, ධීවර කර්මාන්තය සඳහා විවිධ ණය පහසුකම් ලබාදෙමින් තත්ත්වයෙන් උසස් මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයක් ලබාගැනීම හා පසු අස්වනු නාස්තිය අඩුකිරීමට උපකාරීවීම, ජාතික ධීවර සම්මේලනය යටතේ පිහිටුවා ඇති ග්‍රාමීය ධීවර සංවිධාන සහ ධීවර සමුපකාර සමිති පවත්වාගෙන යෑම, ධීවර ජනතාවගේ සමාජ සුභ සාධනය නඟා සිටුවීම පිණිස විවිධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, මෙම අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

3.2. වගකීම හා කාර්යභාරය

- නවීන තාක්ෂණය තුළින් ධීවර කර්මාන්තය සංවර්ධනය කිරීම.
- ධීවර ප්‍රජාව උදෙසා විවිධ සංවර්ධන වැඩ සටහන් මෙහෙයවීම
- ධීවර සමුපකාර සමිති හා ඉදිවර බැංකු වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ජාතික මට්ටමින් සම්බන්ධීකරණය හා අධීක්ෂණය
- ධීවර යාත්‍රා නිෂ්පාදකයින් හා ධීවර ආම්පන්න, ධීවර යාත්‍රා එන්ජින්, ශීතකරණ, යාත්‍රා වරණ සන්නිවේදන හා ආරක්ෂිත උපකරණ ආනයනය කරන්නන් ලියාපදිංචි කිරීම හා ඒවායේ මිල ගණන් අනුමත කිරීම හා එම බලපත්‍ර වාර්ෂිකව අලුත් කිරීම.
- යාත්‍රා සැලසුම් හා වෙනත් උපකරණ වල වර්ග හා මාදිලි අනුමත කිරීම.
- ස්වභාවික විපත් හදිසි අනතුරු හේතුවෙන් අසරණභාවයට පත් ධීවර පවුල් නඟා සිටුවීම සඳහා වැඩ සටහන් සකස් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ සියලුම දිස්ත්‍රික් සහකාර අධ්‍යක්ෂ කාර්යාල හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල අධීක්ෂණය කිරීම.
- විදේශීය ආධාර ලබා ක්‍රියාත්මක කළ ව්‍යාපෘතීන් හි පසු විපරම් කටයුතු කිරීම .
- දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යයන් පිළිබඳ ක්‍රියාත්මක සැලැස්මක් සැකසීම.

3.3. 2013 වසරේ කාර්යසාධනය

3.3.1. " දියවර දිරිය " - ලංකා බැංකුවේ ණය යෝජනා ක්‍රමය.

ධීවර හා ජලජ සම්පත්දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ලංකා බැංකුවේ සහයෝගය ඇතිව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන " දියවර දිරිය " අඩු පොලී ධීවර සංවර්ධන ණය යෝජනා ක්‍රමය සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක වේ.

මේ යටතේ රුපියල් මිලියන 10 දක්වා ණය පහසුකම් සැලසේ.

- රුපියල් මිලියන 02 ට අඩු - 10 %
- රුපියල් මිලියන 02 ට වැඩි - 12 %

ලබා දෙනු ලබන සියලුම ණය සඳහා පොලී අනුපාතයෙන් 4 % ක් රජයේ සහනාධාර යටතේ ගෙවනු ලැබේ.

ණය ලබා දී ඇති ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	672
ලබා දී ඇති සම්පූර්ණ ණය වටිනාකම රුපියල් මිලියන	1,000
ලංකා බැංකුව වෙත භාරදී ඇති ණය අයදුම්පත් සංඛ්‍යාව	7,261

3.3.2. ධීවර රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය.

ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ අවදානම අඩු කිරීම හා මූල්‍ය ස්ථාවරත්වයක් ලබාදීම සඳහා ධීවරයන් හා ධීවර යාත්‍රා සඳහා රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමයක් හඳුන්වා දී ඇත.

රක්ෂණය කරනු ලැබූ ධීවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	2,578
රක්ෂණය වූ ධීවරයන් සංඛ්‍යාව	9,970

3.3.3. විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමය.

නව විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමයක් සඳහා ධීවරයන් බඳවා ගැනීම.	1,154
කෘෂි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයක් සඳහා වාරික ලබා ගැනීම	6,472

3.3.4. ධීවරයන් හා ධීවර යාත්‍රාවල සුරක්ෂිතභාවය තහවුරු කිරීම සඳහා ධීවර කර්මාන්තය විධිමත් කිරීම.

මුහුදු යෝග්‍යතා සහතික නිකුත් කිරීම	9,846
යාත්‍රාංගන මුල්වරට ලියාපදිංචි කිරීම	02
යාත්‍රාංගන ලියාපදිංචි අලුත් කිරීම	26
ධීවර ආම්පන්න සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම	23

3.3.5. දිවිනැගුම වැඩසටහන

ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ සහයෝගය ඇතිව දිවිනැගුම ජීවනෝපාය සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ ධීවර පසු අස්වනු කාර්යයන් සාර්ථක ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ. මෙම වැඩසටහන යටතේ ජීවනෝපාය සංවර්ධන ව්‍යාපෘතීන් සඳහා තෝරාගත් ප්‍රතිලාභීන් වෙත රුපියල් 10,000/= ක ණය මුදලක් ලබාදිය යුතුව ඇත.

ණය ලබාදුන් ප්‍රතිලාභීන් සංඛ්‍යාව	1,153
ලබාදුන් ණය මුදල රුපියල් මිලියන	11.53

4. ධීවර නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන අංශය

4.1. අරමුණ

යුරෝපා වෙළඳ පොළට අපනයනය කරනු ලබන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන සඳහා යුරෝපීය කොමිසම විසින් පනවන ලද අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම තහවුරු කිරීමේ අරමුණින් මෙම අංශය, ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද අතර එය 1999.01.04 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

4.2. පරමාර්ථ

මෙම අංශයේ ප්‍රධාන පරමාර්ථය නම් 1998 දී ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම යටතේ ශ්‍රී ලංකාවෙන් ජාත්‍යන්තර වෙළඳපලට අපනයනය කරනු ලබන මනුෂ්‍ය පරිභෝජනය සඳහා වූ මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මකභාවය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය ඉහළ මට්ටමින් තහවුරු කිරීම වේ.

4.3. කාර්යයන්

ඉහත අරමුණු ලබා කරගැනීම පිණිස පහත සඳහන් කාර්යයන් මෙම අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.

- මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතන සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම
- මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතනවලට අපනයන කටයුතු සඳහා මසුන් සකස් කිරීමට බලය ලබාදීම.
- මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතන නිරන්තරව පරීක්ෂාවට ලක් කිරීම.
- මසුන් ගොඩබාන ස්ථාන පරීක්ෂා කිරීම.
- අපනයනය සඳහා මසුන් සපයනු ලබන ධීවර යාත්‍රා පරීක්ෂා කිරීම
- අපනයනය පිණිස යොදා ගන්නා මසුන් ප්‍රවාහනය කරනු ලබන අයුරු පරීක්ෂා කිරීම.
- අපනයනය කරනු ලබන සෑම මත්ස්‍ය හා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනයක් සඳහාම ස්වස්ථතා (Health Certificate) සහතික නිකුත් කිරීම.
- අපනයනය කරනු ලබන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය තහවුරු කරන පරීක්ෂණ වාර්තා (Test Report) නිකුත් කරනු ලබන පරීක්ෂණාගාර අනුමත කිරීම.
- අදාළ ස්ථානවලින් ලබාගත් සාම්පල අනුමත පරීක්ෂණාගාරවලදී පරීක්ෂාවට ලක් කිරීම පිණිස නිල සාම්පල පරීක්ෂා වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- මසුන් සැකසීමේ ස්ථාන, බෝට්ටු හා මසුන් ගොඩබාන ස්ථාන රෙගුලාසියේ අඩංගු අදාළ කොන්දේසි වලට අනුකූල නොවන අවස්ථා වලදී ඒ සම්බන්ධව නිසි පියවර ගැනීම.
- අපනයනය කරනු ලබන මත්ස්‍ය නිෂ්පාදනවල අනාරක්ෂිත සෞඛ්‍ය තත්ත්වයන් පිළිබඳ ලැබෙන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් අදාළ පියවර ගැනීම.
- මත්ස්‍ය හා මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන වල ගුණාත්මකභාවය හා සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතභාවය මෙන්ම අපනයනය සඳහා මසුන් සපයන ධීවර යාත්‍රාවල කාර්යය මණ්ඩල සඳහා මත්ස්‍ය පරිහරණය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ජලජීවී වගා නිෂ්පාදන (ඉස්සන්) සඳහා භාවිතා වන ප්‍රතිජීවක බෙහෙත් වර්ග හා රසායනික ද්‍රව්‍ය පාලනය කිරීම පිණිස ජලජීවී වගා අවශේෂ අධීක්ෂණ වැඩසටහන යටතේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් සංවිධානය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- මසුන් ඇල්ලීමේ සහතික නිකුත්කිරීම.

4.4. 2013 වසරේ කාර්යසාධනය

4.4.1. මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන තත්ත්ව පාලන හා පසු අස්වනු භානිය අඩු කිරීම .

4.4.2. නව මත්ස්‍ය පිරිසැකසුම් ආයතන ලියාපදිංචි කිරීම හා ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම.

ලියාපදිංචිය අළුත් කරන ලද මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන පිරිසැකසුම් ආයතන සංඛ්‍යාව	30
ලැයිස්තුවට ඇතුළත් කරන ලද නව EU පිරිසැකසුම් කර්මාන්ත ශාලා සංඛ්‍යාව	03
EU පිරිසැකසුම් කර්මාන්ත ශාලා සංඛ්‍යාව	28
EU නොවන පිරිසැකසුම් කර්මාන්ත ශාලා සංඛ්‍යාව	05

4.4.3 ස්වස්ථතා සහතික නිකුත් කිරීම .

මත්ස්‍ය නිෂ්පාදන ආනයනය කරනු ලබන රටේ අවශ්‍යතාවලට අනුව ධීවර නිෂ්පාදන අපනයනය සඳහා වන සියලුම මාළු තොග සඳහා තත්ත්ව පාලන අංශය මගින් ස්වස්ථතා සහතික නිකුත් කරනු ලැබේ. එක් ස්වස්ථතා සහතිකයක් සඳහා අය කරනු ලබන මුදල රුපියල් 200/= කි.

ප්‍රධාන අපනයන වෙළඳපල වන්නේ,

යුරෝපා සංගමයට අයත් රටවල්
 ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය
 ජපානය
 චෙන්නරටවල්

නිකුත් කළ ස්වස්ථතා සහතික සංඛ්‍යාව	21,010
නිකුත් කළ මසුන් ඇල්ලීමේ සහතික සංඛ්‍යාව	31,469
ස්වස්ථතා සහතික නිකුත් කිරීම මගින් උපයන ලද රාජ්‍ය ආදායමට බැර කරනු ලැබූ මුදල	රුපියල් මිලියන 4.202

4.4.4. ස්වස්ථතා සහතික යටතේ අපනයනය කරනු ලැබූ මුහුදු ආහාර

තත්ත්ව පාලන අංශය මගින් නිකුත් කරනු ලැබූ ස්වස්ථතා සහතික යටතේ අපනයනය කරනු ලැබූ මුහුදු ආහාර ප්‍රමාණය	මෙට්‍රික් ටොන් 23,910
මත්සා අපනයනය මගින් උපයන ලද විදේශ විනිමය ප්‍රමාණය	රුපියල් මිලියන 31,792

4.4.5. නිල නියැදි (සාම්පල්) වැඩසටහන

යුරෝපීය සංගමයට අයත් රටවල් වලට වගා කරන ලද ඉස්සන් අපනයනය සඳහා යුරෝපීය කොමිසම මගින් දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවන්ට අනුව ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාත්මක හා රසායනික විශ්ලේෂණ සිදු කිරීම සඳහා එවැනි නිෂ්පාදන සිදු කරනු ලබන පිරිසැකසුම් කර්මාන්තශාලා වලින් නිල වශයෙන් නියැදි ලබාගෙන රසායනික අධීක්ෂණ වැඩසටහනක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබීය.

2013/01/01 දින සිට 2013/12/31 දක්වා ලබාගත් සාම්පල් පිළිබඳ විස්තර

සාම්පල ලබාගත් ස්ථානය	සාම්පල වර්ගය	ලබාගත් සාම්පල සංඛ්‍යාව
මත්සා පිරිසැකසුම් කර්මාන්තශාලා	ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාත්මක විශ්ලේෂණ ජලය අයිස් ඉස්සන්/ මසුන්	17 18 80
	රසායනික විශ්ලේෂණ හිස්ටරික් බැර ලෝහ	117 20
ඉස්සන් ගොවිපල	රසායනික විශ්ලේෂණ පලිබෝධනාශක, බැර ලෝහ සෝඩියම් මෙටා බයි සල්ෆේට් මැලකයිට් ශ්‍රීන් ප්‍රතිජීවක මයිකොටොක්සින්	02 02 - 02 25 02

5. අධීක්ෂණය, පාලනය හා සෝදිසි මෙහෙයුම් අංශය

5.1. අරමුණ

ශ්‍රී ලාංකා අනන්‍ය ආර්ථික කලාපය හා ඉන් පිටත ධිවර මෙහෙයුම් කටයුතුවල නිරත ධිවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම හා එන්ජින් අක්‍රියවීම, මුහුදේදී හදිසි අනතුරට ලක්වීම හා හදිසි අසනීප තත්වයන්ට පත්වීම වැනි ව්‍යසනයන්හීදී, අනතුරට පත් ධිවර කාර්මිකයින් හා ධිවර යාත්‍රා බේරා ගැනීම, ජීවිත හානි වළක්වා ගැනීම හා වෙනත් යම් හදිසි ප්‍රති පියවර ගැනීම සහ ධිවර යාත්‍රා හා ධිවර කාර්මිකයින්ට වන අනතුරුවලදී රක්ෂණ ආවරණ ලබාගැනීමට පහසුකම් සැලසීම මගින් ධිවර ප්‍රජාව සුරක්ෂිත කිරීම මෙම අංශයේ ප්‍රධාන අරමුණ වේ.

5.2. වගකීම හා කාර්යභාරය

1. ධිවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරුව සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම හා එම කටයුතු කිරීම.
2. ධිවර යාත්‍රාවල සන්නිවේදන කටයුතු සඳහා බලපත්‍ර ලබාදීමට හා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.
3. ධිවර යාත්‍රා හා ධිවර කාර්මිකයින්ට වන අනතුරුවලදී රක්ෂණ ආවරණ ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.
4. විදේශීය රටවලදී අත්අඩංගුවට පත් ධිවරයින් හා යාත්‍රා මුදාගැනීම හා නැවත මෙරටට ගෙන්වා ගැනීම.
5. දේශීය, ජාත්‍යන්තර හා විදේශ රටවලට අයත් මුහුදු සීමාවන්හී පාවී යමින් තිබෙන යාත්‍රා බේරා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

5.3. 2013 වසරේ කාර්යසාධනය

5.3.1. ධිවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරුව සඳහා සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීම හා එම කටයුතු කිරීම.

ධිවර යාත්‍රා හා ගොඩබිම අතර ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු සන්නිවේදන පහසුකම් ලබාදීමේ කටයුතු ප්‍රාදේශීය ගුවන් විදුලි මධ්‍යස්ථාන හරහා ලැබෙන පණිවිඩ මගින් කොළඹ ප්‍රධාන මෙහෙයුම් මැදිරිය විසින් සම්බන්ධීකරණය කරනු ලැබේ. සන්නිවේදන පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම් සිදුකළ අතර ගොඩබිම හා මුහුදු ධිවර යාත්‍රා අතර සම්බන්ධතාවක් පැය 24 පුරා තබා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

එමෙන්ම දිනපතා මෙමගින් යාත්‍රා සඳහා දිනපතා කාලගුණ වාර්තා අයහපත් කාලගුණ තොරතුරු දෛනිකව ලබාදෙන අතර යාත්‍රා හිමියන්ගේ පණිවිඩ හා යාත්‍රාවලින් ලබාගන්නා හදිසි පණිවිඩ ලබාදීම හා ලබාගැනීම සිදුකෙරේ. මෙම කාර්යයන් සඳහා කොළඹ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මෙහෙයුම් සම්බන්ධීකරණය සිදුකෙරෙන අතර මේ සඳහා ප්‍රාදේශීය සන්නිවේදන මධ්‍යස්ථාන කල්මුනේ, ත්‍රිකුණාමලය, කල්පිටිය, හලාවත, කොස්වාඩිය, තොඩුවාව, වෙන්නප්පුව, මීගමුව, කොළඹ, බේරුවල, අම්බලන්ගොඩ, හික්කඩුව, ගාල්ල, වැලිගම, මිරිස්ස, දෙවනුවර, නිල්වැල්ල, කුඩාවැල්ල, තංගල්ල, කළමැටිය, හම්බන්තොට හා කිරින්ද යන ස්ථාන වල පිහිටුවා ඇත.

5.3.2. ධිවර යාත්‍රාවල සන්නිවේදන කටයුතු සඳහා බලපත්‍ර ලබාදීමට හා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.

අන්තර් ජාතික නීතිරීති වලට අනුකූලවීම සඳහා මහමුහුදේ ධිවර කටයුතු වල නිරත ධිවර යාත්‍රා සඳහා ඇමතුම් සංඥා ලබාදීමට විදුලි සංදේශ කොමිෂන් සභාව හා ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය හා එක්ව කටයුතු කර ඇමතුම් සංඥා ලබාගැනීමට ධිවර යාත්‍රා හිමිකරුවන් දැනුවත් කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

අන්තර් ජාතික නීතිරීති වලට අනුව ධිවර යාත්‍රාවලට ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු කිරීමේ යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීම සඳහා බලපත් ලබාදීමට ධිවර යාත්‍රා හිමියන්ගේ අයදුම්පත් ලබාගෙන විදුලි සංදේශ කොමිෂන් සභාවට ලබාදී, විදුලි සංදේශ කොමිෂන් සභාව හා එක්ව කටයුතු කර ධිවර යාත්‍රා සඳහා ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු කිරීමේ යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීම සඳහා බලපත් ලබාදීමට ද කටයුතු කරන ලදී.

ගුවන් විදුලි පණිවිඩ හුවමාරු කිරීමේ යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීම සඳහා බලපත් ලබාදුන් ධිවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	1020
--	------

5.3.3. ධිවර යාත්‍රා හා ධිවර කාර්මිකයින්ට වන අනතුරුවලදී රක්ෂණ ආවරණ ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.

ධිවර යාත්‍රාවලට හා ධිවර කාර්මිකයින්ට වන අනතුරුවලදී, ඒ සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේදී හා ඔවුන් විසින් රක්ෂණ වන්දි ලබාගැනීමේදීද රක්ෂණ සංස්ථාවන්ට හා යාත්‍රා හිමිකරුවන්ට ලබාදෙන සියලු තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම. මෙම තොරතුරු ලබා දීම වර්ෂයකට යාත්‍රා 50 - 100 අතර ප්‍රමාණයක් ලබාදීම සිදුකරනු ඇත. මෙම තොරතුරු අදාළ ප්‍රාදේශීය සන්නිවේදන මධ්‍යස්ථානවලින් හා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් ලබාගන්නා සටහන් ද අනුව සකස් කරනු ඇත.

2013 වර්ෂයේ දී මහ මුහුදේදී වාර්තා වූ හදිසි අනතුරු සංඛ්‍යාව	95
හදිසි අනතුරු නිසා තුවාල ලැබූ ධිවර කාර්මිකයින් සංඛ්‍යාව	95
හදිසි අනතුරු නිසා මරණයට පත්වූ ධිවර කාර්මිකයින් සංඛ්‍යාව	70
හදිසි අනතුරු නිසා විනාශයට පත් ධිවර යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	85

5.3.4. විදේශීය රටවලදී අත්අඩංගුවට පත් ධීවරයින් හා යාත්‍රා මුදාගැනීම හා නැවත මෙරටට ගෙන්වා ගැනීම.

අත්අඩංගුවට පත් රට	අත්අඩංගුවට පත් ධීවරයින් සංඛ්‍යාව	අත්අඩංගුවට පත් යාත්‍රා සංඛ්‍යාව	මුදාගත් ධීවරයින් සංඛ්‍යාව	මුදාගත් යාත්‍රා සංඛ්‍යාව
ඉන්දියාව	666	124	666	124
බංගලාදේශය	05	01	05	01
එකතුව	671	125	671	125

මෙම නිදහස් කර ගැනීම් සඳහා විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය හා විදේශයන්හි පිහිටි ශ්‍රී ලංකා මහකොමසාරිස් කාර්යාලවල හා තානාපති කාර්යාලවල නිලධාරීන්ගේ සහයද ලබා ගන්නා ලදී.

5.3.5. දේශීය, ජාත්‍යන්තර හා විදේශ රටවලට අයත් මුහුදු සීමාවන්හි පාවී යමින් තිබෙන යාත්‍රා බේරා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

මුදාගත් ධීවරයින් සංඛ්‍යාව	මුදාගත් යාත්‍රා සංඛ්‍යාව
මාලදිවයින් - 32 ඉන්දිය - 136	මාලදිවයින් - 06 ඉන්දිය - 28

මෙම ධීවර යාත්‍රා විශාල ප්‍රමාණයක් එන්ජින් අක්‍රියවීම නිසා මුහුදේ පාවෙමින් තිබූ අතර ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ, වෙළඳ නැව් හා ධීවර යාත්‍රා මගින්ම යාත්‍රා බේරා ගැනීම් කටයුතු කරන ලදී.

එමෙන්ම මුහුදේදී හදිසි අනතුරට ලක්වීම හා හදිසි අසනීප තත්ත්වයන්ට පත්වූ අය ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාවේ ආධාරයෙන් ගොඩබිමට ඉක්මනින් ගෙන්වා වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සඳහා රෝහල් වෙත යවන ලදී.

6. පාලන අංශය

6.1. අරමුණ.

දෙපාර්තමේන්තුවේ අරමුණු මුද්‍රාත්පත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය යටිතල පහසුකම් වන මිනිස් බල සම්පත්, ගොඩනැගිලි පහසුකම්, ප්‍රවාහන පහසුකම්, ජලය, විදුලිය, සන්නිවේදන හා සන්නිවේදන පහසුකම් සම්පාදනය සහ මානව සම්පත් කළමනාකරණය, ගොඩනැගිලි, වාහන හා අනෙකුත් පහසුකම් මනාව නඩත්තු කර යථා තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගෙන යාම මෙම අංශයේ අරමුණ වේ.

6.2. කාර්යයන්.

- අවශ්‍ය වන මිනිස් බල සම්පත් සැපයුම් ඇස්තමේන්තු කිරීම, රැකියා පිරිවිතර හා බඳවාගැනීමේ පරිපාටි සකස් කොට අනුමැතිය ලබාගැනීම හා මානව සම්පත් සපයාගැනීම.
- දෙපාර්තමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම, සේවය ස්ථිර කිරීම, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම, වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබාදීම, සේවා අන්තර් ග්‍රහණය කිරීම, උසස්වීම් ලබාදීම, සේවයෙන් මුදාහැරීම හා විශ්‍රාම ගැන්වීම යන සියළුම ආයතනික කටයුතු මෙහෙයවා පවත්වා ගැනීම.
- දීප ව්‍යාප්ත සේවා හා ඒකාබද්ධ සේවාකාර්ය මණ්ඩලය ස්ථාන මාරු මගින් ලබාගැනීම, සේවය ස්ථිර කිරීම, කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග පැවැත්වීම හා විභාග සඳහා යොමු කිරීම, වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබාදීම, උසස්වීම්, සේවයෙන් මුදාහැරීම හා විශ්‍රාම ගැන්වීම සඳහා නිර්දේශ ලබාදීම යන සියළුම ආයතනික කටයුතු මෙහෙයවා පවත්වා ගැනීම.
- මූලික විමර්ශන හා විනය පරීක්ෂණ ඇතුළත් කාර්ය මණ්ඩල විනය කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලා හදාරන ලද සිසුන්ට ප්‍රායෝගික පුහුණුව ලබාදීම.
- ආසියානු සංවර්ධන බැංකු ව්‍යාපෘතිය යටතේ ලබා දුන් යතුරු පැදි අදාල නිලධාරීන්ට පවරාදීම.
- දේශීය හා විදේශීය අධ්‍යයන සම්මන්ත්‍රණ හා වැඩමුළු සඳහා කාර්යමණ්ඩලය සහභාගී කරවීම.
- සන්නිවේදන පහසුකම් සම්පාදනය හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- කාර්ය මණ්ඩල සේවයට වාර්තා කිරීම පසුපරම, නිවාඩු ගැන්වීම හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර හා වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කිරීම හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අග්‍රහාර රක්ෂණ ප්‍රතිලාභ ලබාදීම් කටයුතු.
- ප්‍රධාන කාර්යාලට ලැබෙන තැපෑල ලේඛණගතව බෙදාහැරීම.
- ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් යවන තැපෑල ලේඛණ පවත්වා ගැනීම හා ඊට අදාල ගෙවීම් කටයුතු.
- කාර්යාල කුලියට ගැනීම, කාර්යාල කුලී හා වරිපනම් බදු ගෙවීම හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- නිල නිවාස කාර්ය මණ්ඩලයට ලබා දීම, නිවාස කුලී අය කිරීම හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- සංචාරක බංගලාව කුලියට ලබාදීම, කුලී අය කිරීම, නඩත්තුව හා වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- සේවක මණ්ඩලය විසින් ඉල්ලුම් කළ විවිධ ණය අත්තිකාරම් ගෙවීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.
- ණය සම්බන්ධ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම, හිඟ ණය ශේෂ අයකර ගැනීම හා කපා හැරීම.
- වාහන අලුත්වැඩියාව, සේවා කිරීම, ලාංඡන යෙදීම, ඉන්ධන, බැටරි, ටයර් හා ටියුබ් නිකුත් කිරීම.
- වාහන අපහරණය, වාහන බාරදීම, වාහන ලබා ගැනීම, වාහන වෙන් කිරීම හා ලියාපදිංචි කිරීම.
- ධාවන සටහන් නිවැරදිව ලිවීම පසුපරම හා වාහන සම්බන්ධ වාර්තා පවත්වාගෙන යාම.
- ප්‍රධාන කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල, දිස්ත්‍රික් කාර්යාල, ධිවර පරීක්ෂක කාර්යාල, සෝදිසි මෙහෙයුම් මධ්‍යස්ථාන, නිල නිවාස හා සංචාරක බංගලා ගොඩනැගිලි ප්‍රතිසංස්කරණය හා නඩත්තු කිරීම හා නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු.

6.3. 2013 - ප්‍රගතිය.

6.3.1. නවපත්වීම් ලබාදීම්:

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය
ධිවර පරීක්ෂක	54	2013.10.15

6.3.2. උසස්වීම් ලබාදීම්: නැත

6.3.3. විශ්‍රාම ගැන්වීම්:

තනතුර	සංඛ්‍යාව	ක්‍රියාත්මක දිනය		
සහකාර අධ්‍යක්ෂ	02	2013.07.29	2013.09.13	
සිවිල් ඉංජිනේරු	01	2013.01.20		
ධිවර සමාජ සංවර්ධන සහකාර	01	2013.06.06		
ධිවර පරීක්ෂක	07	2013.07.26	2013.09.01	2013.09.28
		2013.09.25	2013.10.13	2013.12.04
		2013.01.04		
රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර	01	2013.09.01		
කාර්යාල සේවක සේවය	05	2013.01.31	2013.03.04	2013.04.07
		2013.11.04	2013.12.02	

6.3.4. සේවයෙන් මුදා හැරීම්: නැත.

6.3.5. මූලික විමර්ශන හා විනය පරීක්ෂණ:

	පැවැත්වෙමින් තිබූ ගණන	ආරම්භ කළ ගණන	අවසන් කළ ගණන
මූලික විමර්ශන	01	01	01

6.3.6. වාහන ලැබීම් හා බාරදීම්.

වාහන ලැබීම්		
වාහන අංකය	වාහන වර්ගය	වාහන ලැබුණු ආයතන
PB - 8059	මිටිපුබ්බිසි ඩබල් කැබ්	ඉපාඩ් ව්‍යාපෘතිය
වාහන බාරදීම්		
නැත.		

6.3.7. වාහන අනතුරු.

වාහන අංකය	අලුත්වැඩියා වියදම රුපියල්	රක්ෂණ ආයතනයෙන් ලැබුණු වන්දිය රුපියල්	රජය විසින් දැරිය යුතු පාඩුව රුපියල්
KA - 9883	34,000	33,250	750

6.3.8. වාහන සේවා කිරීම, අලුත්වැඩියාව, ඉන්ධන, ටයර්, ටියුබ් හා බැටරි වියදම්, වාර්ෂික රක්ෂණ වාරික හා ධාවනයේ යෙදී ඇති දුර

වාහන අංකය	සේවා වාර ගණන	මුදල රුපියල්	අලුත්වැඩියාවන්		ටයර් ටියුබ් හා බැටරි වියදම් රුපියල්	වාර්ෂික රක්ෂණ වාරිකය රුපියල්
			ගණන	මුදල රුපියල්		
KR - 8907	02	31,730	01	1,400		
KA - 9883	01	21,362	02	76,600		195,038
KB - 2063	02	27,760	05	214,875		70,112
PD - 9188	06	135,110	05	41,044		105,523
PB - 8059	01	19,150				96,476
PB - 5416	03	53,850	07	178,640		106,308
PB - 1675	02	33,898	03	61,871	16,000	93,086
NB - 1391	04	101,814	03	93,598		83,389
JZ - 5936			02	139,552		55,095
JY - 7828			05	107,920		55,095
GE - 8942	02	27,840	04	146,225	15,375	53,038
GE - 8851			01	23,550	43,980	
GL - 9771			05	174,650		36,460
61 - 6620	02	37,480	13	334,479		37,726
QM - 6550	01	1,250	03	96,335		
HG - 5832			02	6,870		
253 - 2139	04	39,635	07	100,900		28,754
58 - 2183	01	15,222	03	77,790		---
58 - 2181	02	31,049	03	77,694		---
58 - 2180	02	19,705	04	203,080		---
57 - 5630	---	---	01	49,747		---
56 - 0756	03	33,160	07	220,050		
56 - 0755	02	18,560	02	24,300		---
56 - 0754	02	39,370	01	8,610		---
56 - 0753	03	24,530	05	99,930		---
54 - 3153	01	8,920	04	28,400		---
19 - 9973						16,083

6.3.9. 2013 වර්ෂය තුළ සිදුකළ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්, පුනරුත්ථාපනය කිරීම්, වැඩිදියුණු කිරීම් සහ අලුත් වැඩියා කටයුතු.

අංක	කාර්ය විස්තරය	ප්‍රතිපාදනය (රු.ම.)	පිරිවැය (රු.ම.)	ප්‍රගතිය %
නව ඉදිකිරීම්				
1.	කිලිනොච්චිය දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම.	6.811	6.811	100%
2.	කළුතර දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල අදියර 1 ඉදිකිරීම.	12.730	12.730	100%
3.	මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ දෙවනුවර ගුවන් විදුලි සම්ප්‍රේෂණ මධ්‍යස්ථානය සඳහා ආවරන තාප්පයක් ඉදිකිරීම.	0.032	0.032	100%
පුනරුත්ථාපනය කිරීම්, වැඩි දියුණු කිරීම් සහ අලුත් වැඩියාවන්				
1.	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ 3 වන මහලේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාලය, රැස්වීම් ශාලාව හා කර්මාන්ත අංශය වෙන්කිරීම් සමග නවීකරණය.	8.983	7.751	86%
2.	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ විදුලි පද්ධතිය අලුත්වැඩියා කිරීම.	0.005	0.005	100%
3.	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ අලුත්වැඩියා කටයුතු.	0.399	0.399	100%
4.	යාපනය දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාලයේ ජලමෝටරය අලුත්වැඩියා කිරීම.	0.009	0.009	100%
5.	පුත්තලම දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාලයේ සිවිලම අලුත්වැඩියා කිරීම.	0.725	0.725	100%
6.	මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාලයේ පලකය ඉදිකිරීම.	0.060	0.060	100%
7.	තංගල්ල දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාලයේ අලුත්වැඩියාව හා නවීකරණය.	0.515	0.515	100%
8.	මුලතිවු දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාලයේ වෙන්කිරීම් සමග අලුත්වැඩියාව.	0.397	0.397	100%
9.	ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්ක ධීවර කාර්යාලයේ විදුලි සම්බන්ධතාව ලබාදීම.	0.021	0.021	100%
10.	තංගල්ල සහකාර අධ්‍යක්ෂ නිලනිවස අලුත්වැඩියාව හා නවීකරණය.	0.351	0.351	100%
11.	කතරගම තිබෙන ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියාව හා නවීකරණය.	0.149	0.149	100%
12.	මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයේ විචුක්තලනිවු ධීවර පරීක්ෂක කාර්යාලය අලුත්වැඩියාව.	1.989	1.989	100%
13.	මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කයේ සිලාවතූර ධීවර පරීක්ෂක කාර්යාලය අලුත්වැඩියාව.	0.504	0.504	100%
14.	පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ කල්පිටිය ගුවන් විදුලි සම්ප්‍රේෂණ මධ්‍යස්ථානය අලුත්වැඩියාව.	0.171	0.171	100%
15.	පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කයේ වෙන්නප්පුව ගුවන් විදුලි සම්ප්‍රේෂණ මධ්‍යස්ථානය අලුත්වැඩියාව.	0.149	0.149	100%
එකතුව		34.000	32.761	96.4%

07. මූල්‍ය අංශය

7.1 අරමුණ

මෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය සම්පත් හි සඵලදායී හා කාර්යක්ෂම කළමනාකරණය සහතික කිරීමය.

7.2 කාර්යභාරය.

මෙම අංශයට පැවරී ඇති රාජකාරී පහත පරිදි වර්ගීකරණය කළ හැක.

- මූල්‍ය සැලසුම්කරණය, අයවැය පිලියෙල කිරීම සහ කළමනාකරණය
- ආදායම් එකතු කිරීම
- ගෙවීම්
- ගිණුම්කරණය
- සැපයුම් හා ගබඩා කළමනාකරණය
- වත්කම් කළමනාකරණය
- රජයේ නිලධාරීන්ගේ සුරැකුම්පත් ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම
- බාල වයස්කාර ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම
- රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදල පවත්වාගෙන යාම
- උප පත්‍රිකා සහ පොදු ආකෘති පත්‍ර පාලනය

7.3. 2013 වසරේ කාර්යසාධනය

7.3.1. වාර්ෂික ගිණුම් ඉදිරිපත් කිරීම:

- විසර්ජන ගිණුම
- ආදායම් ගිණුම
- රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම
- ත්‍යාග අරමුදල

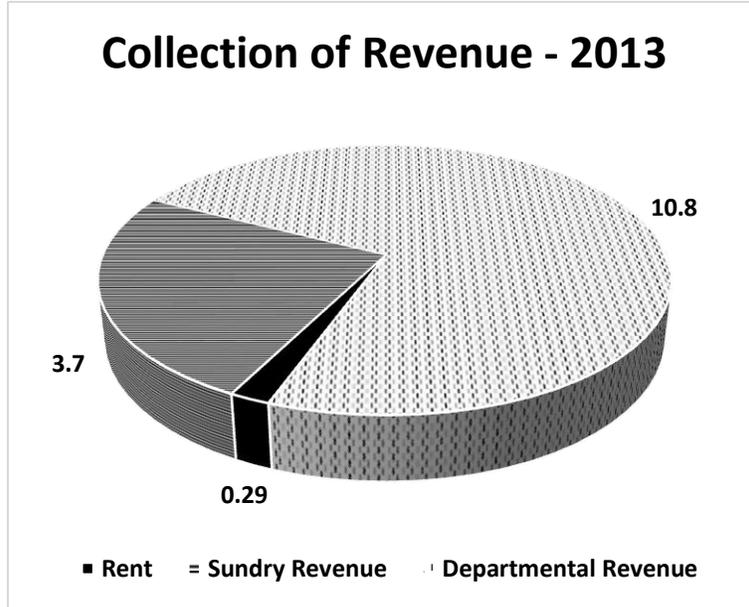
යන වාර්ෂික ගිණුම් මහා භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව නියමිත කාල වකවානුව තුළදී සකස් කොට විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කරන ලදී.

7.3.2. ආදායම්

2013 වර්ෂය තුළ හඳුන්වා දෙනු ලැබූ බලපත්‍ර සහ සේවා ගාස්තු වැනි නව ආදායම් ප්‍රභවයන් හා එහි බලපෑම.

ආදායම් එකතු කිරීම රුපියල් මිලියන

ආදායම් ප්‍රභවයන්	2013 වර්ෂය
දෙපාර්තමේන්තුගත ආදායම්	10.80
කුලී	0.29
විවිධ ආදායම්	3.70
එකතුව	14.79



7.3.3. වියදම්

2013 වර්ෂයේ පුනරාවර්ථන වියදම් හා මූලධන වියදම් සඳහා වූ ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය පහත පරිදි වේ.

මූලධන වියදම් - 2013

	වර්ගය / වැය විෂය	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන රුපියල් මිලියන	මුළු වියදම රුපියල් මිලියන
1	ප්‍රාග්ධන වත්කම් පුනරුත්ථාපනය සහ වැඩි දියුණු කිරීම	28.5	21.2
2	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම	39.5	29.4
3	මානව සම්පත් සංවර්ධනය	3.3	3.1
4	ධීවර සමාජ ක්‍රියාකාරකම්	7.5	7.4
5	ධීවර ක්ෂේත්‍රය සඳහා ඒකාබද්ධ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	2.0	0.8
	වර්ගය / වැය විෂය	මුළු ශුද්ධ ප්‍රතිපාදන රුපියල් මිලියන	මුළු වියදම රුපියල් මිලියන
6	ඉන්ධන මිල ඉහළ යාම හේතුවෙන් දුෂ්කරතාවන්ට මුහුණ දුන් ධීවරයින් සඳහා ආධාර කිරීම හා නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම	227	-
	එකතුව	357.8	61.9

පුනරාවර්ථන වියදම්-2013

	වර්ගය / වැය විෂය	මුළු වෙන්කිරීම් රුපියල් මිලියන	මුළු වියදම රුපියල් මිලියන
1	පුද්ගල පඩිනඩි	178	178
2	ගමන් වියදම්	11	11
3	සැපයුම්	12.5	11.9
4	නඩත්තු වියදම්	1.3	1.2
5	සේවා	34.4	33.1
6	ස්ථානමාරු	33.5	33.5
7	පොලිය - දියවරදීරිය සංවර්ධන සහනාධාර	42	40.9
	එකතුව	312.7	309.6

7.3.4. රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුම

ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා වූ රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් බි ගිණුමේ අනුමත සීමාවන් සහ තථ්‍ය කාර්ය සාධනය පහත පරිදි වේ.

විස්තරය	වියදම් වල උපරිම සීමාව රුපියල් මිලියන	උපරිම බැර සීමාව රුපියල් මිලියන	උපරිම හර සීමාව රුපියල් මිලියන
විසර්ජන පනතින් අනුමත සීමාව	20	12	112
සත්‍ය ප්‍රගතිය			
වර්ෂය තුළ ණය ගෙවීම් සහ ලැබීම් වල ප්‍රගතිය	15	18	68
වර්ෂය තුළ මාරුකිරීම් මගින්	8	4	2

ඒ අනුව අත්තිකාරම් බි ගිණුමේ අනුමත සීමාවන්ට අනුකූලව දෙපාර්තමේන්තුව කටයුතු කර ඇත.

7.3.5. ධීවර ත්‍යාග අරමුදල

නීති විරෝධී මත්ස්‍යය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ උසාවිය විසින් රාජසන්නක කරන ලද භාණ්ඩ විකුණා 2013 වර්ෂය තුළ ධීවර ත්‍යාග අරමුදලට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් රුපියල් 4,000 /= ක් රැස්කර ඇති අතර 2012 වර්ෂය තුළ ධීවර ත්‍යාග අරමුදලට රැස්කළ මුදලට අදාළව රුපියල් 173,884 /= ක් වැටලීම් සඳහා සහභාගිවූ නිලධාරීන් හට ත්‍යාග ලෙස පිරිනමා ඇත.

7.3.6. විගණන විමසුම්

2013 වර්ෂය තුළ විගණකාධිපති විසින් විගණන විමසුම් 13 ක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර, එම විගණන විමසුම් 13 සඳහාම වර්ෂය තුළ පිළිතුරු සපයන ලදී.

7.3.7. භාණ්ඩ සමීක්ෂණය

භාණ්ඩ සමීක්ෂණය නිසි කාල සීමාව තුළ කරන ලද අතර එහි වාර්තාව විගණකාධිපති වෙත සපයන ලදී.

பொருளடக்கம்

பக்க இலக்கம்

முன்னுரை

ii

1. கடற்றொழில் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம் 01 - 06
2. கடற்றொழில் முகாமைத்துவப் பிரிவு 07 - 09
3. கடற்றொழில் கைத்தொழிற் பிரிவு 10 - 11
4. கடற்பொருள் உற்பத்தி தரக்கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவு 12 - 14
5. கண்காணிப்பு, கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் தேடுதல்
நடவடிக்கைப் பிரிவு 15 - 17
6. நிர்வாகப் பிரிவு 18 - 21
7. நிதிப்பிரிவு 22 - 24

முன்னுரை

கடற்றொழில் கைத்தொழில் எமது நாட்டின் மொத்த தேசிய உற்பத்திக்கு மிக முக்கிய பங்களிப்பை வழங்கும் ஆற்றலைக் கொண்டுள்ளதோடு, எமது மக்களின் போசாக்குத் தேவைப்பாடுகளையும் பூர்த்தி செய்கின்றது. மேலும் கிட்டத்தட்ட இரண்டு (02) மில்லியன் மக்களின் சீவனோபாயமாக அமைந்துள்ளது.

எமது கடற்றொழில் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களமானது பல்வேறு வகையான முறைமகளை கையாள்வதன் மூலம் இக்கைத்தொழிலின் மேம்படுத்தலுக்கும், முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளுக்கும் பொறுப்பான முக்கிய நிறுவனமாக செயற்படுகின்றது.

தற்போது, எமது திணைக்களத்தின் முக்கிய கவனமாகவுள்ளது, எமது மீனவர்களை சர்வதேச சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒப்பந்தங்களின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையச் செயற்பட்டு, பொறுப்பான கடற்றொழில் கைத்தொழிலை மேற்கொள்ள செய்வதேயாகும். எவ்வாறாயினும், இவ்வாண்டில் மீனவ மக்களின் சமூக பொருளாதார மேம்பாட்டுக்கான பெருமளவிலான நடவடிக்கைகளையும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் எம்மால் செயற்படுத்த முடிந்தது. இவ்வாறு அவர்களின் வாழ்கைத்தரத்தை மேம்படுத்துவதன் ஊடாக உயர்தர மீன் அறுவடையை அடையவல்ல அவர்களின் இயலுமையை வளர்க்க இயலுமென எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

மேலும், மீன்பிடிக்கலத்தொகுதிகளினதும், மீன்பிடி உபகரணங்களினதும் முறையான முகாமைத்துவத்தின் ஊடாக எமது வரையறைக்குட்பட்ட கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்களை எமது வருங்கால சந்ததியினரின் பொருட்டு பாதுகாப்பது, இக் கடற்றொழில் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தின் முக்கிய கடமைகளில் ஒன்றாகும்.

2013 இல் மேற்படி நிர்ணயிக்கப்பட்ட இலக்குகளை மிகச்சிறந்த முறையில் எமது திணைக்களம் எய்த முடிந்துள்ளது. ஆயின், இன்றைய செயற்பாடுகளையும், முன்னேற்றங்களையும் தகவல்தொழில்நுட்பத்துடன் இணைப்பதன் மூலம் மேலும் சிறந்த பலாபலன்களை அடைய முடியுமென நான் எண்ணுகிறேன்.

எம்.சி.எல்.பெர்னாந்து

பணிப்பாளர் நாயகம்

கடற்றொழில் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்,

புதியசெயலகம், மாளிகாவத்தை,

கொழும்பு-10,

2017.10.10.

கடற்றொழில், நீரியல் வளத்துறை திணைக்களம்

செயலாற்றறிக்கை - 2013

1.1 தூரநோக்கு

நவீன தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி சர்வதேச சட்டம் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு அமைவாக கடற்றொழில் வளங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதன் ஊடாக இலங்கையின் பொருளாதாரத்துக்கு முறையான பங்களிப்பை வழங்குவதற்கு கடற்றொழில் கைத்தொழிலை தொடர்ந்து அபிவிருத்தி செய்தல்.

1.2 நோக்கம்

- தேசிய, சர்வதேச சட்டம் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு அமைவாக கடற்றொழில் நடவடிக்கை முகாமைத்துவம், முறையாக மேற்கொள்ளல், பாதுகாப்பு மற்றும் தொடர்ந்து அபிவிருத்தி செய்தல்.
- தேசிய மற்றும் சர்வதேச முதலீடுகளை ஊக்குவித்தல்.
- தேசிய மற்றும் சர்வதேச கடலில் மீன் வளங்களை அறுவடை செய்வதற்கு நவீன தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்தல்.
- மீனவ சமூகத்தினரின் பொருளாதார நிலையை மேம்படுத்தல்.
- சர்வதேச பிரமாணங்களுக்கு அமைவாக ஏற்றுமதிக்கான மீன் உற்பத்தியின் தரம் மற்றும் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தல்.
- பின் அறுவடையின் போது ஏற்படும் வீண் விரயத்தைக் குறைத்தல் மற்றும் தேசிய மீன் உற்பத்திகளின் குணப் பண்புகளை மேம்படுத்தல்.

1.3 உபாய வழிகள்

- 1996ஆம் ஆண்டின் 2ஆம் இலக்க கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் சட்டம் மற்றும் 1979ஆம் ஆண்டின் 59ஆம் இலக்க கடற்றொழில் (வெளி நாட்டு மீன்பிடிப் படகு) சட்டம் தற்போதைக்கு சார்பான மற்றும் சர்வதேச சட்டம் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு அமைவாக அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- கடற்றொழில் பிரிவின் அபிவிருத்திக்கு தேசிய மற்றும் சர்வதேச வர்த்தக சமூகத்தினரின் முதலீட்டை ஊக்குவிப்பதற்கு தேவையான பின்புலம் தயாரித்தல்.
- கடற்றொழில் பிரிவின் அபிவிருத்திக்கு நவீன தொழில்நுட்பத்தை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு அது சார்பான நிறுவனங்களுடன் முறையான தொடர்பினை ஏற்படுத்தல்.
- தேசிய மற்றும் வெளிநாட்டு நிதியத்தைப் பயன்படுத்தி கடற்றொழில் துறையில் நடைமுறைப்படுத்தும் பல்வேறு அபிவிருத்தி செயற்றிட்ட சமூக அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களை விஞ்ஞான ரீதியாக தேடிப் பார்த்தல் மற்றும் ஆய்வின் பெறுபேறாக நவீன தகவல் தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி முறையான விரிவாக்கல் சேவையின் ஊடாக மீனவ சமூகத்தினர்களுக்கு கொண்டு செல்லல்.
- கடற்றொழில் அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டம், விரிவாக்கல் மற்றும் வள முகாமைத்துவத்துக்கு மீனவசமூகத்தினரின் பங்களிப்புக்கு முன்னுரிமை வழங்குதல், மற்றும் அதற்காக அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற மற்றும் சமூக அமைப்புகளின் பங்களிப்பைப் பெறல்.
- பின் அறுவடையின் போது ஏற்படும் வீண் விரயத்தைக் குறைப்பதற்கு ஏற்றுமதி மற்றும் தேசிய மீன் உற்பத்திகளின் நிலை மற்றும் குணப் பண்புகளை மேம்படுத்துவதற்குத் தேவையான அடிப்படை வசதிகளை விருத்தி செய்தல் பயிற்சிகளை வழங்குவதற்குத் தேவையான நிறுவக அமைப்பை வலுப்படுத்தல்.
- மீனவ குடும்பங்களின் சமூக நிலையை மேம்படுத்துவதற்கு மீனவர்களின் மற்றும் மீனவப் பெண்களின் பூரண பங்களிப்பைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு தேவையான பங்களிப்பினை வழங்குதல்.

1.4 பொறுப்புகள்

- மீன்பிடி நடவடிக்கை ஒழுங்குவிதிகள், மீன்பிடி முகாமைத்துவ ஒழுங்குவிதிகள், நீர்வாழ் உயிரினச் செய்கை முகாமைத்துவ ஒழுங்குவிதிகள் தயாரித்தல், இற்றைவரை கொண்டுவருதல், நெறிப்படுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- கடற்றொழில் படகுகள் பதிவு செய்தல், மீன்பிடி நடவடிக்கை அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- கடற்றொழில் படகுகள் அடகு வைப்பது சம்பந்தமான நடவடிக்கை
- உயிர் மீன் ஏற்றுமதிக்கான அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- வெளிநாட்டு படகுகளுக்கு மீன்களைத் தரையிறக்குவதற்கான அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்.
- கடற்றொழில் முகாமைத்துவம் சம்பந்தமாக அறிவூட்டுதலை மேம்படுத்தல்.
- மூலதனப் பொருட்கள் பெற்றுக் கொள்வதற்கான கடன் சம்பந்தமாக தொடர்பினை ஏற்படுத்தல்
- படகு உற்பத்தியாளர்கள், மீன்பிடி உபகரணங்கள் உற்பத்தியாளர்கள், விற்பனையாளர்கள் மற்றும் படகு இயந்திர முகவர்களைப் பதிவு செய்தல்.
- படகு இயந்திர மற்றும் மீன்பிடி உபகரணங்களின் விலைமனு கோரி அதனை அனுமதி செய்தல்.
- கூட்டுறவு சங்கங்களின் ஆற்றலை மேம்படுத்தும் நோக்குடன் அவைகளுக்கு வழிகாட்டல் மற்றும் மேற்பார்வை செய்தல்.
- மீனவ கூட்டுறவு அபிவிருத்தி செயற்றிட்டம் தயாரித்தல் மற்றும் மீனவ “இதிவர” வங்கி ஏற்படுத்தல்.
- மீனவ சமூகத்தினரின் அறிவூட்டுதலை விருத்தி செய்தல்.
- மீன்பிடிக்கை தொழிலுக்குத் தேவையான தரவுகள் சேகரித்தல்.
- வெளிநாடுகளில் கைது செய்யப்பட்ட மற்றும் கடலில் அநாதரவான கடற்றொழிலாளர்களை மீள இலங்கைக்கு கொண்டு வருதல்.
- ஏற்றுமதி செய்யப்படும் மீன்களின் நிலையை பரிசீலனைக்கு உட்படுத்தல் மற்றும் மீன் தயாரிக்கும் இடங்களைப் பதிவு செய்தல், மீன் ஏற்றுமதி செய்வதற்கு தரச் சான்றிதழ் வழங்கல்.
- தேசிய நுகர்வுக்கு மீன் விற்பனை செய்யும் இடங்களின் நிலையை மேம்படுத்தல்.

1.5 அமைப்பின் விபுகம்

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் நடைமுறைப் படுத்தப்படும் கடற்றொழில், நீரியல் வளத்துறை திணைக்களம் பணிப்பாளர் நாயகம் ஒருவரால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இந்த திணைக்களத்தின் நடவடிக்கைகளை வினைத்திறனுடன் முன்னெடுப்பதற்கான பிரதான நடவடிக்கைகளை 06 பிரிவுகளுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டுள்ளது.

1. கடற்றொழில் முகாமைத்துவப் பிரிவு.
2. கடற்றொழில் தொழில்துறை பிரிவு.
3. கடற்றொழில் உற்பத்தி தரக் கட்டுப்பாட்டு பிரிவு.
4. படகு கண்காணிப்பு பிரிவு.
5. நிர்வாகப் பிரிவு
6. நிதிப் பிரிவு

இந்த பிரிவுகளின் நடவடிக்கை பணிப்பாளர்கள் நான்கு பேர் மற்றும் இரண்டு பிரதி/உதவிப் பணிப்பாளர்கள் மூலம் முன்னெடுத்துச் செல்லப்படுகிறது. கரையோர மாவட்டங்களை உள்ளடக்கியதாக மாவட்ட உதவிப் பணிப்பாளர் அலுவலகங்கள் 15 நிறுவப்பட்டுள்ளது. அத்துடன், ஒவ்வொரு மாவட்டங்களின் நடவடிக்கை அந்தந்த மாவட்ட கடற்றொழில் உதவிப் பணிப்பாளரின் நடவடிக்கையின் கீழ் முன்னெடுத்து செல்லப்படுகிறது. மாவட்டத்துக்குள் கரையோர பிரதேசங்களை உள்ளடக்கியதாக கடற்றொழில் பரிசோதகர் பிரிவுகள் 133 அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த சகல

பிரிவுகளுக்கும் கடற்றொழில் அலுவலகம் வீதம் நிறுவப்பட்டுள்ளது. கடற்றொழில் பரிசோதகர், கடற்றொழில் சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர்கள், கடற்றொழில் வள முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் போன்ற அலுவலர்களினால் கடற்றொழில் பரிசோதகர் பிரிவுக்குள் சகல கடற்றொழில் நடவடிக்கையையும் செயற்படுத்தி வருகின்றனர். அவ்வாறே கடற்றொழில் துறைமுகங்கள் சார்ந்ததாக தேடுதல், கண்காணிப்பு நடவடிக்கை நிலையங்கள் 20உம் நிறுவப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் வானொலி அலுவலர்கள் பகலிலும் இரவிலும் சேவை செய்து வருகின்றனர்.

1.6 கடல் மீன் உற்பத்தி மாவட்ட ரீதியாக

தொ. இல.	மாவட்டம்	2013 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்த இலக்கு	2013 ஆம் ஆண்டின் முன்னேற்றம்.
		மீன் உற்பத்தி மெற்றிக் தொன்	
01	கொழும்பு	7502	4,903
02	களுத்துறை	31120	31,787
03	காலி	42426	50,343
04	மாத்தறை	74584	48,256
05	தங்காலை	58140	43,268
06	கல்முனை	33740	23,252
07	மட்டக்களப்பு	50517	45,373
08	திருகோணமலை	58744	16,441
09	முல்லைத்தீவு	12900	7,658
10	கிளிநொச்சி	9635	13,666
11	யாழ்ப்பாணம்	65888	28,647
12	மன்னார்	28705	17,521
13	புத்தளம்	45524	35,954
14	சிலாபம்	46656	36,274
15	நீர்கொழும்பு	59536	31,349
மொத்தம்		625,617	434,691

1.7 கடல் மீன் உற்பத்தி இன ரீதியாக

மீன் இனம்	தொகை (மெ.தொ.)
தோரா	25,650
பாரை	25,160
பலயா	73,350
கெலவல்ல	45,760
ஏனைய இரத்த மீன்கள்	50,200
தலபத்	--
சுறா/ திருக்கை	8,030
கல் மீன்	35,450
கரைவலை மீன்	118,560
இறால்	29,230
சிங்கி இறால்	1,890
நண்டு	9,370
ஏனையவை	23,280
மொத்தம்	445,930

1.8 மாவட்ட ரீதியாக நாடளாவி செயற்படும் மீன்பிடிப் படகுகள்

மாவட்டம்		உள்ளிணை இயந்திர படகு			வெளியிணை இயந்திர படகு		இயந்திர மற்ற NTRB	கரைவலை லப்படகு NBSB
		50'அடிக்கு மேல்	IMUL 50'அடிக்கு கீழ்	IDAY	OFRP	MTRB		
01	கொழும்பு	-	59	26	312	01	315	23
02	களுத்துறை	01	438	03	449	-	375	31
03	காலி	-	522	20	539	391	400	60
04	மாத்தறை	-	1206	114	795	302	807	06
05	தங்காலை	-	621	39	1005	186	885	155
06	கல்முனை	-	109	170	700	234	892	112
07	மட்டக்களப்பு	-	390	62	1319	07	3564	118
08	திருகோணமலை	-	113	62	3209	18	2100	188
09	முல்லைத்தீவு	-	-	-	1005	-	232	03
10	கிளிநொச்சி	-	-	-	646	131	228	-
11	யாழ்ப்பாணம்	-	48	204	3793	731	3111	136
12	மன்னார்	-	09	86	2282	389	562	32
13	புத்தளம்	-	51	-	2961	165	1505	198
14	சிலாபம்	02	342	-	2136	06	1499	12
15	நீர்கொழும்பு	04	459	99	2328	29	1803	39
மொத்தம்		07	4367	885	23479	2590	18278	1098

1.9 2013.12.31ஆந் திகதியின் போது திணைக்களத்திற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட சேவையாளர்கள் எண்ணிக்கை மற்றும் நிலவும் வெற்றிடம்

பதவித் தொகுதி		அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகள் எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் நிலவும் எண்ணிக்கை
01	பணிப்பாளர் நாயகம் (இல.நிர்.சே. விசேட தரம்)	01	01	-
02	பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) (இல.நிர்.சே. I)	01	-	01
03	பணிப்பாளர் (கடற். முகாமைத்துவம்) திணை. தரம் I	01	-	01
04	பணிப்பாளர் (கடற். தொழில்துறை) திணை. தரம் I	01	-	01
05	பிரதான கணக்காளர் (இல. கணக்காளர் சேவை I)	01	01	-
06	பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர்(இல.கணக். சேவை I)	01	01	-

பதவித் தொகுதி		அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகள் எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் நிலவும் எண்ணிக்கை
07	சட்ட அலுவலகர்(திணை. தரம் I/II)	01	01	-
08	கடலோட்டு பொறியியலாளர் (திணை. தரம் I/II/III)	01	-	01
09	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) (இல.நிர்.சே. II/III)	02	01	01
10	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர்(முகாமைத்துவம்) திணை தரம் II/III)	01	01	-
11	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (கடற். தொழில்துறை) திணை. தரம் II/III)	02	02	-
12	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (தரக்கட்டுப்பாடு) திணை தரம் II/III)	02	-	02
13	பிரதி பணிப்பாளர்/உதவி பணிப்பாளர் (கடற். தொழில்நுட்பம்) திணை. தரம் II/III)	02	-	02
14	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (மாவட்டம்) திணை. தரம் II/III)	26	13	13
15	சிவில் பொறியியலாளர் (இல. பொறி. சே. II/III)	01	-	01
16	கணக்காளர் ((இல. கணக்காளர் சே. II/III)	02	01	01
17	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (விலங்கின உயிரியல்) (திணை. தரம் II/III)	01	01	-
18	பிரதி பணிப்பாளர்/ உதவி பணிப்பாளர் (சமூக பொருளியல்) (திணை. தரம் II/III)	01	01	-
19	நிர்வாக அலுவலர் (ஒருங்கிணைந்த சேவை)	01	01	-
20	மொழி பெயர்ப்பாளர் (ஒருங்கிணைந்த சேவை)	02	01	01
21	வேலைத்திட்ட முகாமையாளர்(திணைக்களம்)	02	-	02
22	தரக் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்(திணைக்களம்)	10	05	05
23	வரவு செலவு உதவியாளர்(இணைந்த சேவை)	01	01	-
24	கணக்கு உதவியாளர்(இணைந்த சேவை)	01	01	-
25	கடற்றொழில் வள முகாமைத்துவ உதவியாளர் (திணைக்களம்)	96	82	14
26	கடற். வள முகாமைத்துவ உதவியாளர்(திணைக்)	06	06	-
27	அபிவிருத்தி உதவியாளர்(ஒருங்கிணைந்த சேவை)	104	46	58
28	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்(வலை உபகரணம் (திணைக்.)	01	-	01
29	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் (ஒருங்கிணைந்த சேவை)	143	107	36
30	கணணி தரவு குறிப்பாளர் (இல. தகவல் தொலை தொடர்பு மற்றும் தொழில் நுட்ப சேவை)	02	02	-
31	சட்ட உதவியாளர் (திணைக்களம்)	01	01	-
32	வேலைத் திட்ட உதவியாளர் (திணைக்களம்)	04	03	01

பதவித் தொகுதி		அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகள் எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள எண்ணிக்கை	வெற்றிடம் நிலவும் எண்ணிக்கை
33	பட வரைஞர் (இல. தொழில்நுட்ப சேவை)	01	-	01
34	வேலை நிர்வாகி (இல. தொழில்நுட்ப சேவை)	01	01	-
35	போக்குவரத்து அலுவலர் (திணைக்களம்)	01	-	01
36	பிரதான வானொலி அலுவலர் (திணைக்களம்)	01	01	-
37	சிரேஷ்ட வானொலி அலுவலர் (திணைக்களம்)	05	05	-
38	கனிஷ்ட வானொலி அலுவலர் (திணைக்களம்)	20	11	09
39	கனிஷ்ட வானொலி அலுவலர் - கரையோரம் பேணல் திணைக்களத்திலிருந்து இணைக்கப்பட்டுள்ளது.	42	40	02
40	கடற். அனுமதிப்பத்திர அலுவலர் (திணைக்களம்)	01	01	-
41	கடல்சார் பொறியியல் உதவியாளர் (இல.தொ.சே.)	15	07	08
42	கடலோட்டு பொறியியல் உதவி. (திணைக்களம்)	01	01	-
43	கடற். சமூக அபிவிருத்தி உதவி. (திணைக்களம்)	24	20	04
44	கடற்றொழில் பரிசோதகர் (திணைக்களம்)	178	157	21
45	வரவேற்பாளர் (திணைக்களம்)	01	01	-
46	சாரதி சேவை (ஒருங்கிணைந்த சேவை)	25	24	01
47	அலுவலக பணியாளர் சேவை (ஒருங்கி. சேவை)	73	61	12
48	தடுப்பு சார்ஜன்ட் (திணைக்களம்)	02	02	-
49	தடுப்பு படையணி (திணைக்களம்)	03	02	01
50	பஸ் நடத்துனர் (திணைக்களம்)	01	-	01
51	விடுதி காப்பாளர்(திணைக்களம்)	03	-	03
மொத்தம்		820	619	201

- வேலைத்திட்ட முகாமைத்துவ பதவி, இந்த அலுவலருக்கு தனிப்பட்ட ரீதியாக மட்டும்.
- கடற்றொழில் வள முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவி - 6, இந்த அலுவலருக்கு தனிப்பட்ட ரீதியாக மட்டும்.
- கனிஷ்ட வானொலி அலுவலர் (கரையோரம் பேணல் திணைக்களத்திற்கு இணைக்கப்பட்டுள்ளது) 42 பதவிகள்- இந்த அலுவலருக்கு தனிப்பட்ட ரீதியாக மட்டும்.
- வெற்றிடமாக நிலவும் பணிப்பாளர் (முகாமைத்துவம்) மற்றும் பணிப்பாளர் (தொழில்துறை) ஆகிய பதவிகளின் கடமைகளை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு உதவிப் பணிப்பாளர் (மாவட்டம்) இரு அலுவலர்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.
- வெற்றிடமாக நிலவும் கணக்காளர் பதவி கடமை பதிலாக கடமையாற்றுவதற்கு ஏனைய கணக்காளரினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.
- வெற்றிடமாக நிலவும் 05 மாவட்டங்களின் உதவிப் பணிப்பாளர் பதவியின் கடமையுடன் சேர்த்து செய்வதற்கு கடற்றொழில் பரிசோதனை I தரத்திலுள்ள 05 அலுவலர்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

02. முகாமைத்துவப் பிரிவு

2.1 நோக்கம்

இலங்கையில் கடற்றொழில் கைத்தொழிலை தொடர்ந்து முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு மீனவ மக்களின் ஒத்துழைப்பின் ஊடாக கடல் கடன்ரேரி, நீர்நிலைகளின் மீன் வளங்களைப் பாதுகாப்பதற்கு முகாமைத்துவத்தை மேற்கொள்வதே இப்பிரிவின் நோக்கமாகும்.

2.2 பொறுப்புகள்

இந்த நோக்கத்தை நிறைவு செய்வதற்கு பின்வரும் விடயங்களை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்கு இப்பிரிவுகளினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகிறது.

- கடற்றொழில் விதிகள் ஆக்குதல் அதனை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- கடற்றொழில் படகுகள் பதிவு செய்தல்.
- கடற்றொழில் படகுகள் அடகு வைத்தல்.
- கடற்றொழில் அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- வெளிநாட்டு படகுகளுக்கு மீன்களை தரையிறக்குவதற்கான அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- அலங்கார மீன் ஏற்றுமதி செய்வதற்கு அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- சிங்கி இரால் பிடித்தல், தம்வசம் வைத்திருத்தல், கொண்டு செல்லல் மற்றும் ஏற்றுமதி செய்வதற்கு அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- முத்துச் சிப்பி, சுறா பீலி கொண்டு செல்லல் மற்றும் ஏற்றுமதி செய்வதற்கு அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- கரைவலைத் துறைமுகம், உரிமையாளர்களைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்.
- கடற்றொழிலாளர்களுக்கு அடையாள அட்டை வழங்குதல்.
- வெளிநாடுகளில் கைது செய்யப்பட்ட மற்றும் கடலில் அநாதரவான கடற்றொழிலாளர்களை மீள இலங்கைக்கு கொண்டு வருதல்.
- இடர்களுக்கு உட்பட்ட மீனவர்களின் குடும்பங்களுக்கு உலர் உணவு வழங்குதல்.
- கடற்றொழில் முகாமைத்துவ பிரதேச கடற்றொழில் குழு மற்றும் அதிகார சபை நிறுவுதல் அந்த நிறுவனங்களின் மூலம் அபிவிருத்தி முகாமைத்துவ திட்டம் தயாரித்தல் மற்றும் அதனை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- படகுத்துறை கடற்றொழில் அமைப்பு, படகுத்துறை முகாமைத்துவ குழு பிரதேச செயலாளர் பிரிவு/மாகாண பிரிவு தேசிய மட்ட குழு நிறுவுதல் மற்றும் அவ்வாறான அமைப்பின் மூலம் கடற்றொழில் அபிவிருத்தி திட்டம் தயாரித்தல் மற்றும் அதனை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- பல்தினக் கல ஓட்டிகளுக்கு பயிற்சி வழங்கல்.
- கடற்றொழிலாளர்கள் மற்றும் மீனவ பிரசைகள் சம்பந்தமான தரவு சேகரித்தல் மற்றும் மீளாய்வு.
- கடற்றொழில் பிணக்குளைத் தீர்த்தல்.
- ஆழ்கடலில் மீன்பிடிக்கைத் தொழிலில் ஈடுபடும் படகுகளின் உரிமையாளர்கள், படகோட்டிகள், தொழிலாளர்களுக்கு சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் பிராந்திய ஒப்பந்தங்களுக்குரிய பிரமாணங்கள் சம்பந்தமாக தெளிவுபடுத்தல்.
- கரையோர மீன்பிடிக்கைத் தொழிலில் ஈடுபடும் மீனவர்கள் மற்றும் படகோட்டிகளின் பொறுப்புடைய கடற்றொழில் கைத்தொழிலுக்கு வழிமுறைகள் மற்றும் சட்டதிட்டங்கள் பற்றி சம்பந்தமாக தெளிவுபடுத்தல்.
- ஆழ்கடல் மற்றும் கரையோர மீன்பிடிக்கைத் தொழிலுக்குரிய சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் பிராந்திய பிரமாணங்கள் பற்றி கடற்றொழில் அலுவலர்கள் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கல் மற்றும் அறிவுபடுத்தல்.

2.3 2013 ஆம் ஆண்டின் செயலாற்றுகை

2.3.1 சட்ட விரோத கடற்றொழில் நடவடிக்கைக்கு எதிரான சட்ட நடவடிக்கை மற்றும் 1996ஆம் ஆண்டின் 2ஆம் இலக்க கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் சட்டத்தின் கீழ் வெளியிடப்பட்ட ஏற்பாடுகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள்.

சட்ட நடவடிக்கை	சாதனை
1. அழிவை உண்டுபண்ணும் மீன்பிடி உபகரணங்களின் பாவனையை தடைசெய்யும் கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் 1996 இன் 2ஆம் இலக்கச் சட்டத்தின் பிரகாரம் ஒழுங்குவிதிகளை மீறுவோருக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.	113 நபர்களுக்கு எதிராக வழக்கு தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ளது.
2. 1996 இன் 2ஆம் இலக்க கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளங்கள் (திருத்தம்) சட்டம்.	பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
3. தென்கடற்கரையின் (மாத்தறை மற்றும் காலி மாவட்டங்களின்) முகாமைத்துவப்பகுதிகளில், உயிருள்ள அலங்கார மீன்கள் அல்லது சிங்கி இறால்களை பிடிப்பதற்கான மீன்பிடி ஒழுங்குவிதிகள்-2012	பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
4. தென்கடற்கரையின் (ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்) முகாமைத்துவப்பகுதியில் சங்குகள் அல்லது சிங்கி இறால்களை பிடிப்பதற்கான மீன்பிடி நடவடிக்கைகளுக்கான ஒழுங்குவிதிகள்-2012	பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
5. கடற்றொழில் முகாமைத்துவ (இறந்த சிப்பிகள் சேகரித்தல்) ஒழுங்குவிதிகள்-2012	பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
6. திறைசர் சுறா பிடித்தலை தடை செய்யும் ஒழுங்குவிதிகள்-2012	பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
7. சன்மானம் வழங்கல் (திருத்தம்) ஒழுங்குவிதிகள்-2006	பாராளுமன்ற அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
8. ஆழ்கடல் மீன்பிடி நடவடிக்கைகளுக்கான ஒழுங்குவிதிகள் (திருத்தம்)	சட்டமா அதிபரின் அங்கீகாரம் பெறப்பட வேண்டும்.
9. மீன்பிடி தரவு சேகரித்தல் ஒழுங்குவிதிகள்	சட்டமா அதிபரின் அங்கீகாரம் பெறப்பட வேண்டும்.
10. துறைமுக நாட்டு நடவடிக்கை ஒழுங்குவிதிகள்	சட்டமா அதிபரின் அங்கீகாரம் பெறப்பட வேண்டும்.
11. மீன்பிடி உபகரணக்குறியீடு ஒழுங்குவிதிகள்	சட்டமா அதிபரின் அங்கீகாரம் பெறப்பட வேண்டும்.

2.3.2 தேசிய மற்றும் சர்வதேச சட்ட பிரமாணங்களுக்கு அமைவாக கடற்றொழில் நடவடிக்கையை உறுதியான முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தி செய்தல்

நடவடிக்கை	முக்கிய செயற்பாடுகளின் சுட்டி	குறிக்கோள்	சாதனை பதிவு செய்யப் பட்டுள்ளது	முன்னேற்றம்
மீன்பிடிப் படகுகளைப் பதிவு செய்தல்(கடல்சார்)	முதற் பதிவு	3591	2713	76%
மீன்பிடிப் படகுகளை மீளப் பதிவு செய்தல்(கடல்சார்)	பதிவைப் புதுப்பித்தல்	48834	35931	74%

நடவடிக்கை	முக்கிய செயற்பாடுகளின் கூட்டி	குறிக்கோள்	சாதனை பதிவு செய்யப் பட்டுள்ளது	முன்னேற்றம்
மீன்பிடிப் படகுகளைப் பதிவு செய்தல்(நன்னீர்)	முதற் பதிவு	1,000	497	50%
மீன்பிடிப் படகுகளை மீள்பதிவு செய்தல் (நன்னீர்)	பதிவைப் புதுப்பித்தல்	10	10	100%
கடல்சார்ந்த மீன்பிடி நடவடிக்கை அனுமதிப் பத்திரம்	மீன்பிடி நடவடிக்கை அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	52900	38258	72%
	ஆழ்கடல் மீன்பிடி நடவடிக்கை அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	3000	2625	87%
ஆழ்கடல் மீன்பிடித்தலுக்கான படிமுறை நடவடிக்கை பேணல்	IMUL படகுகளுக்கு விபரக் குறிப்பேடு வழங்கல்	5000	4000	80%
	மீனவர்களிடமிருந்து பயண விபர அறிக்கை சேகரித்தல்	10000	5000	50%
மீனவ அடையாள அட்டை வழங்கல்	மீனவர்களுக்கு அடையாள அட்டை வழங்கல்	5000	1701	34%
கரைவலை அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	கரைவலை அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	974	629	65%
அலங்கார மீன் முகாமைத்துவ அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	இறக்குமதி அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	85	78	92%
	ஏற்றுமதி அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	62	80	129%
	மீன் ஏற்றுமதி அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	06	02	33%
	போக்குவரத்து அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கல்	33	23	69%
சிங்கி இறால் முகாமைத்துவ அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	சிங்கி இறால் ஏற்றுமதி	85	117	137%
	சிங்கி இறால் தம்வசம் வைத்திருப்பதற்கான	21	12	57%
சங்கு முகாமைத்துவ அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	சங்கு ஏற்றுமதி	40	27	67%
	சங்கு எடுத்துச் செல்லல் மற்றும் தம்வசம் வைத்திருப்பதற்கான	77	28	36%
கடலட்டை முகாமைத்துவ அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	கடலட்டை ஏற்றுமதி அனுமதிப் பத்திரம்	67	57	85%
	கடலட்டை எடுத்துச் செல்லல் மற்றும் தம்வசம் வைத்திருப்பதற்கான	115	52	45%
ஏனைய முகாமைத்துவ அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கல்	செயற்கை அடித்தள படிநிலை மீதான பண்டுபுத்தப்பட்ட கடல் அங்கிகளின் ஏற்றுமதி	10	11	110%
	இறந்த சிப்பிகளை எடுத்துச் செல்வதற்கான	100	97	97%
	அலங்கார நோக்கத்திற்காக கடல் சிப்பிகளை எடுத்துச் செல்வதற்கான	40	31	77%
தரை இறக்குவதற்கான அனுமதிப் பத்திரம்	வெளிநாட்டு படகுகளுக்கு மீன் தரை இறக்குவதற்கான	205	256	124%

03. கடற்றொழில் கைத்தொழில் பிரிவு

3.1 நோக்கம்

காலத்துக்கு ஏற்றதாக நவீன தொழில் நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி கடற்றொழில் கைத்தொழிலை உறுதியாக அபிவிருத்தி செய்தல், மீனவ கூட்டுறவுச் சங்கத்தை கடற்றொழில் வங்கியாக விருத்தி செய்தல், மீனவ மக்களின் சமூக நலன்புரி சேவையை மேம்படுத்துவதற்கு பல்வேறு வேலைத் திட்டங்களை நடைமுறைப் படுத்துவது இந்தப் பிரிவின் நோக்கமாகும்.

3.2 பொறுப்புகள் கொண்ட கடமைகள்

- நவீன தொழில்நுட்பத்தின் ஊடாக கடற்றொழில் கைத்தொழிலை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- மீனவ சமூகத்தினர்களுக்கு பல்வேறு அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்
- மீனவ கூட்டுறவுச் சங்கம் மற்றும் 'இதிவர' வங்கி வேலைத் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய மட்டத்தில் தொடர்புபடுத்தல் மற்றும் கண்காணித்தல்.
- கடற்றொழில் படகு உற்பத்தி, மீன்பிடி உபகரணங்கள், மீன்பிடி படகுகளுக்கான இயந்திரம், மீனவ குளிநூட்டி, வள்ளச்சாலைகள், தொலைத் தொடர்பு மற்றும் பாதுகாப்பு உபகரணங்களின் இறக்குமதியாளர்களைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் அவைகளின் விலைகளை அனுமதி செய்தல் அந்த அனுமதிப் பத்திரங்களை வருடாந்தம் புதிப்பித்தல்.
- படகு வடிவமைப்பு, ஏனைய உபகரணங்களின் வகை மற்றும் மாதிரிகளை அனுமதித்தல்
- இயற்கை இடர் மற்றும் திடீர் விபத்தின் காரணமாக பாதிப்புக்குள்ளான மீனவ குடும்பங்களின் எழுச்சிக்கான வேலைத் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- கடற்றொழில், நீரியல் வளத்துறை திணைக்களத்தின் சகல மாவட்ட உதவிப் பணிப்பாளர் அலுவலகம் மற்றும் பிரதேச அலுவலகங்களை கண்காணித்தல்.
- வெளிநாட்டு உதவி பெற்று செயற்படுத்தப்படும் செயற்றிட்டங்களின் பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- திணைக்களத்தின் விடயங்கள் சம்பந்தமாக செயற்படுத்தப்படும் திட்டங்கள் தயாரித்தல்.

3.3 2013 ஆம் ஆண்டின் செயலாற்றுகை

3.3.1 “தியவர திரிய” இலங்கை வங்கி கடன் திட்டம்

“தியவர திரிய” எனும் செயற்றிட்டத்தின் ஊடாக குறைந்த வட்டியுடனான அபிவிருத்தி கடன் வசதி இலங்கை வங்கியினாலும், எமது திணைக்களத்தின் மூலமும் வெற்றிகரமான முறையில் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. ரூபா 10 மில்லியன் வரையான கடன் எல்லை, மொத்தக் கடன்களின் அடிப்படையில் கணிக்கப்படும்.

வட்டி வீதம்

- ரூபா 2.00 மில்லியனுக்கு குறைந்தது 10%
- ரூபா 2.00 மில்லியனுக்குக் கூடியது 12%

வழங்கப்படும் ஒவ்வொரு கடனுக்கும் அரசாங்கம் 4% வட்டி மானியம் வழங்குகிறது.

கடன் வழங்கப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	672
வழங்கப்பட்ட மொத்தக் கடன்களின் எண்ணிக்கை	1000
இலங்கை வங்கிக்கு கையளிக்கப்பட்ட கடன் விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	7261

3.3.2 கடற்றொழில் காப்புறுதித் திட்டம்

கடற்றொழில் துறையின் அவதானத்தைக் குறைத்தல் மற்றும் நிதி உதவி பெற்றுக் கொள்வதற்காக மீனவர்கள் மற்றும் கடற்றொழில் படகுகளுக்கு காப்புறுதித் திட்டம் அறிமுகப்படுத்தல்.

காப்புறுதி செய்யப்பட்ட மீன்பிடிப் படகுகளின் எண்ணிக்கை	2578
காப்புறுதி செய்யப்பட்ட மீனவர்களின் எண்ணிக்கை	9970

3.3.3 மீனவர் ஓய்வூதியத் திட்டம்

புதிய மீனவர் ஓய்வூதியத் திட்டத்தில் இணைந்து கொண்டவர்கள்	1154
விவசாய ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கான சேகரித்த சந்தா தொகை	6472

3.3.4 மீனவர்களினதும், மீன்பிடிப் படகுகளினதும் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதன் நோக்கமாகக் கொண்டு மீன்பிடிக்கைத்தொழிலை விதிமுறைப்படுத்தல்.

கடலோட்டுத் தரச் சான்றிதல் வழங்கல்	9846
வள்ளச் சாலைகளின் முதற் பதிவு	02
வள்ளச் சாலைகளின் பதிவைப் புதுப்பித்தல்	26
மீன்பிடி உபகரணங்கள் வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்தல்	23

3.3.5 “திவி நெகும்” (வாழ்வின் எழுச்சி) நிகழ்ச்சித் திட்டம்

மீன்பிடி அறுவடையின் பின்னரான தொழில்நுட்ப நிகழ்ச்சித் திட்டம் திறம்பட செயற்படுத்தப்படுகிறது. இந்த “திவி நெகும்” (வாழ்வின் எழுச்சி) நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் பொருளாதார அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் அனுசரனையுடன் அமுல்படுத்தப்படுகிறது. இத் திட்டத்தின் கீழ் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு அவர்களின் வாழ்வாதாரத்தை மேம்படுத்துவதற்காக ரூபா 10,000/- கடன் தொகை வழங்கப்படுகிறது.

கடன் திட்டத்தின் கீழ் கடன் வழங்கப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	1153
வழங்கப்பட்ட மொத்த கடன் தொகை	11.53

04. கடற்றொழில் உற்பத்தி தரக் கட்டுப்பாட்டு பிரிவு

4.1 நோக்கம்

ஐரோப்பிய வர்த்தக சந்தைக்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் மீன் உற்பத்திகளுக்கு ஐரோப்பிய ஆணைக்குழுவினால் விதிக்கப்பட்ட தேவைகளை நிறைவு செய்து உறுதிப்படுத்துவதே இதன் நோக்கமாகும். இப் பிரிவு கடற்றொழில், நீரியல் வளத்துறை திணைக்களத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், 1999.01.04ஆந் திகதி முதல் செயற்பட்டு வருகிறது.

4.2 எதிர்பார்ப்பு

இந்த பிரிவின் பிரதான எதிர்பார்ப்பானது 1998இல் வெளியிடப்பட்ட மீன் உற்பத்தி ஒழுங்குவிதியை நடைமுறைப்படுத்துவதன் கீழ் இலங்கையின் சர்வதேச சந்தைக்கு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் மனித நுகர்வுக்கான மீன் உற்பத்திகளின் குணப் பண்புகள் மற்றும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பினை உயர்ந்த மட்டத்தில் உறுதி செய்வதேயாகும்.

4.3. பொறுப்புகள்

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட நோக்கங்களை அணுகுவதற்கு இப்பிரிவின் மூலம் பின்வரும் விடயங்களை நடைமுறைப்படுத்தி வருகிறது.

- மீன்களைக் கையாளும் நிறுவனங்களுக்கு அனுமதிப் பத்திரம் வழங்குதல்.
- ஏற்றுமதி நடவடிக்கைக்காக மீன்களைக் கையாளும் நிறுவனங்களுக்கு மீன்கள் தயாரிப்பதற்கு அதிகாரம் வழங்கல்.
- மீன்களைக் கையாளும் நிறுவனங்களை தொடர்ந்து பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தல்.
- மீன்கள் தரையிறக்கும் இடங்களை பரிசீலனை செய்தல்.
- ஏற்றுமதிக்காக மீன்களை வழங்கும் படகுகளை பரிசீலனை செய்தல்.
- ஏற்றுமதிக்காக பயன்படுத்தப்படும் மீன்களை முறையாக பரிசீலனை செய்தல்.
- ஏற்றுமதி செய்யப்படும் சகல மீன் மற்றும் மீன் உற்பத்திகளுக்கு சுகாதார தரச் சான்றிதழ் (Health Certificate) வழங்கல்.
- ஏற்றுமதி செய்யப்படும் மீன் உற்பத்திகளின் சுகாதாரப் பாதுகாப்பை உறுதி செய்யும் பரிசீலனை அறிக்கை (Test Certificate) வழங்குவதற்கான பரிசோதனைக்கு அனுமதி வழங்கல்.
- சம்பந்தப்பட்ட இடங்களிலிருந்து பெறப்படும் மாதிரிகள் அனுமதிக்கப்பட்ட பரிசோதனையாளர்களின் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்துவதற்கு உத்தியோகபூர்வ மாதிரி பரிசோதனைக்கான வேலைத் திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- மீன்களைக் கையாளும் இடங்கள், படகு மற்றும் மீன்களைத் தரையிறக்கும் இடங்கள் ஒழுங்குவிதியில் அடங்கியுள்ள குறித்த நிபந்தனைகளுக்கு அனுசூலமற்ற சந்தர்ப்பங்களில் அது சம்பந்தமான சட்ட நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ஏற்றுமதி செய்யப்படும் மீன் உற்பத்திகளில் பாதுகாப்பற்ற சுகாதார நிலை சம்பந்தமாக கிடைக்கும் முறைப்பாடுகள் சம்பந்தமாக தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- மீன் மற்றும் மீன் உற்பத்திகளின் குணப் பண்புகள் மற்றும் சுகாதாரப் பாதுகாப்பு அவ்வாறு ஏற்றுமதி செய்யப்படும் மீன்கள் வழங்கும் மீன்பிடிப் படகுகளின் பணியாளர் குழுவுக்கு மீன்களைக் கையாளுவது சம்பந்தமான வேலைத் திட்டம் ஏற்படுத்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல்.
- நீர்வாழ் உயிரினச் செய்கைகளுக்கு (இறால்) பயன்படுத்தும் மீள்உயிரிகள் பல வகைகள் மற்றும் இரசாயணத் திரவங்கள் மட்டுப்படுத்துவதற்கு நீர்வாழ் உயிரின கண்காணிப்பு வேலைத் திட்டத்தின் கீழ் அறிவுட்படுத்தல்
- மீன்பிடிப்பதற்கான சான்றிதல் வழங்கல்.

4.4 2013 இன் முன்னேற்றம்

4.4.1 மீன் உற்பத்தி தரக் கட்டுப்பாடு மற்றும் பின் அறுவடை வீண்விரயத்தைக் குறைத்தல்.

4.4.2 புதிய மீன்களைக் கையாளும் நிறுவனங்களைப் பதிவு செய்தல் மற்றும் பதிவை புதுப்பித்தல்

பதிவு புதுபிக்கப்பட்ட மீன் பதனிடும் நிலையங்களின் எண்ணிக்கை	30
பட்டியலில் உள்ளடக்கப்பட்ட ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தினால் மீன் பதனிடும் தொழிற்சாலைகள்	03
ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தினால் மீன் பதனிடும் தொழிற்சாலைகள்	28
ஐரோப்பிய ஒன்றியம் அல்லாத மீன் பதனிடும் தொழிற்சாலைகள்	05

4.4.3 தரச் சான்றிதழ் வழங்குதல்.

மீன் உற்பத்திகளை ஏற்றுமதி செய்யப்படும் நாடுகளின் சந்தர்ப்பத்திற்கு அமைய கடற்றொழில் உற்பத்தி ஏற்றுமதிக்கான சகல மீன் தொகைகளுக்கும் தரக் கட்டுப்பாட்டு பிரிவின் மூலம் தரச் சான்றிதழ் வழங்கப்படுகிறது. ஒவ்வொரு தரச் சான்றிதழ்க்கும் ரூபா 200/-வீதம் அறவிடப்படுகிறது.

முக்கிய ஏற்றுமதி சந்தையாவது

- 1 ஐரோப்பிய சமூகத்துக்குச் சார்ந்த நாடுகள்
- 2 அமெரிக்கா
- 3 ஐப்பான்
- 4 ஏனைய நாடுகள்

வழங்கப்பட்ட சுகாதார சான்றிதழ்கள்	21010
வழங்கப்பட்ட மீன்பிடி சான்றிதழ்கள்	31469
சுகாதார சான்றிதழ் வழங்கியதால் அரசு வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்ட தொகை	ரூபா 4.202மில்லியன்

4.4.4. சுகாதார தரச் சான்றிதழின் அனுமதியுடன் ஏற்றுமதி செய்யப்பட்ட கடல் உணவுகள்

தரக்கட்டுப்பாட்டு பிரிவினரால் வழங்கப்பட்ட சுகாதாரச் சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை	23910 மெற்றிக்தொன்
மீன் ஏற்றுமதியில் பெறப்பட்ட அந்நிய செலாவணியின் தொகை	31792 மெற்றிக்தொன்

4.4.5.உத்தியோக பூர்வமான மாதிரி (SAMPLING) நிகழ்ச்சித் திட்டம்

ஐரோப்பிய ஒன்றியத்திற்கு அனுப்பப்படும் பண்ணை இறால் (FARMED SHRIMP) ஐரோப்பிய ஒன்றியத்தின் தேவைப்பாட்டுக்கு அமைவாக ஒரு இரசாயன கட்டுப்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்,பதனிடும் நிலையங்களிலிருந்து மாதிரிகள் சட்டப்படி,பெறப்பட்டு பகுப்பாய்வு செய்யப்படுவதன் மூலம் அமுல் செய்யப்பட்டது
2013/01/01 – 2013/12/31 வரையான காலப் பகுதிக்குள் பெறப்பட்ட மாதிரிகளின் விபரம் கீழே தரப்படுகிறது.

மாதிரிகள் பெறப்பட்ட இடம்	மாதிரிகளின் வகை	பெறப்பட்ட மாதிரிகளின் எண்ணிக்கை
மீன் பதனிடும் நிலையங்கள்	நுண் அணுக் கிருமிகளின் ஆய்வு நீர்	17
	பனிக்கட்டி	18
	மீன்/ இறால்	80
	இரசாயன ஆய்வுகள்	
	ஹிஸ்டரமின்	117
	ஹெவி மெற்றல்	20
இறால் பண்ணைகள்	இரசாயன ஆய்வுகள்	
	களை கொல்லிகளின் எச்சங்கள்	02
	ஹெவி மெற்றல் சோடியம்	02
	மெற்றாபை சல்பேட்டு	-
	மலாசைட் கிறீன்	02
	நுண்ணுயிர் கொல்லி	25
	மைகோட்ரெக்ஷன்	02

05. கண்காணிப்பு, கட்டுப்படுத்தல், தேடுதல் நடவடிக்கைப் பிரிவு

5.1. நோக்கம்

இலங்கையின் பொருளாதார பிராந்தியம் மற்றும் இதற்கு வெளியே மீன்பிடி நடவடிக்கையில் ஈடுபடும் மீன்பிடிப் படகுகளுக்கு வானொலி பரிமாற்ற தொகுதி வசதிகள் வழங்குதல் மற்றும் இயந்திரம் செயலிழப்பினால் கடலில் திடீரென அநாதார நிலைக்கு உட்படுதல் மற்றும் திடீர் சுகயீனமடைதல் போன்ற சம்பவங்களுக்கு உட்படும் மீனவர்கள் மற்றும் மீன்பிடிப் படகுகளைக் காப்பாற்றுதல், உயிராபத்துக்களைத் தடுத்தல் மற்றும் யாதேனும் துரித மீள் நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் மீன்பிடிப் படகு மற்றும் மீனவர்களுக்கு பாதிப்பின் போது காப்புறுதி பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான வசதிகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மீனவ சமூகத்தினரைப் பாதுகாப்பதே இப்பிரிவின் நோக்கம்.

5.2. பொறுப்புகள் மற்றும் கடமைகள்

1. கடற்றொழில் படகு/ தரையிறக்கல் வானொலி தொடர்பு பரிமாற்றத்துக்கு தொடர்பு சாதன வசதிகள் பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் அந்த நடவடிக்கைகளை முன்னெடுத்துச் செல்லல்.
2. கடற்றொழில் படகுகளுக்கு தொலைத் தொடர்புக்கான நடவடிக்கைக்கு அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
3. விபத்துக்குள்ளாகும் மீனவர், படகுகளுக்கு காப்புறுதி பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
4. வெளிநாடுகளில் கைது செய்யப்பட்ட மீனவர்கள் மற்றும் கடற்றொழில் படகுகளை விடுவித்தல் மற்றும் இந்நாட்டுக்கு மீளக் கொண்டு வருதல்.
5. தேசிய, சர்வதேச மற்றும் வெளிநாடுகளுக்குரிய கடலில் (எதிர்பாராத விதமாக) சென்றடைந்த மீனவர்களைக் காப்பற்றுதல்.

5.3. 2013 இன் முன்னேற்றம்

5.3.1. கடற்றொழில் படகு/ தரையிறக்கல் வானொலி தொடர்பு பரிமாற்றத்துக்கு தொடர்பு சாதன வசதிகள் பெற்றுக் கொடுத்தல் மற்றும் அந்த நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

பிரதேச கண்காணிப்பு நிலையங்களினுடாக கிடைக்கப்பெறும் செய்திகளின் மூலம் கொழும்பு பிரதான செயற்பாட்டு அலகினால் மேற்படி நடவடிக்கைகள் ஒருங்கிணைப்பு செய்யப்படுகின்றன. மேலும் தொடர்பாடல் வசதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் தரைக்கும் மீன்பிடி படகுகளுக்குமிடையே தொடர்பாடலை பேணுவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

இவ்வாறு ஒவ்வொரு நாளும் இதன் மூலம் படகுகளுக்கு நாளாந்த காலநிலை பற்றிய விபரம் தொடர்ந்து வழங்கவும், படகு உரிமையாளரின் செய்தி மற்றும் படகுகளுக்கு வழங்கும் அவசர செய்திகளையும் வழங்க முடியும். பெற்றுக் கொள்ளப்படும் இந்த தகவல்களுக்கு கொழும்பு பிரதான அலுவலகத்தின் நடவடிக்கை தொடர்புபடுத்தப்படுவதுடன், இதற்காக கல்முனை, திருகோணமலை, கற்பிட்டி, சிலாபம், கொஸ்பாவ, தொடுவாவ, நீர்கொழும்பு, கொழும்பு, பேருவளை, அம்பலாங்கொட, ஹிக்கடுவை, காலி, வெலிகம, மிரிஸ்ஸ, தெவிநுவர, நில்வெல்ல, குடாவெல்ல, தங்காலை, கலமெட்டிய, ஹம்பாந்தோட்டை மற்றும் கிரிந்த ஆகிய பிரதேசங்களில் தொடர்பு நிலையங்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

5.3.2.கடற்றொழில் படகுகளுக்கு தொலைத் தொடர்புக்கான நடவடிக்கைக்கு அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொடுத்தல்.

சர்வதேச சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைவாக கடலில் கடற்றொழில் நடவடிக்கையில் ஈடுபடும் மீன்பிடி படகுகளுக்கு தொடர்புக் குறியீடு பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

சர்வதேச சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைவாக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் வேலைத் திட்டத்தின் பிரகாரம் மீன்பிடி படகுகளுக்கு வானொலி தொடர்புபடுத்தும் இயந்திரத்திற்கு அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான விண்ணப்பப் படிவம் அனுப்பும் நடவடிக்கை தொலைத் தொடர்பு கட்டுப்படுத்தும் ஆணைக்குழு மற்றும் பாதுகாப்பு அமைச்சம் இணைந்து படகுகளுக்கு அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இந்தப் படகுகளுக்கு வானொலி தொடர்பு சாதனம் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

வானொலி தொடர்புபடுத்தும் இயந்திரம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்ட மீன்பிடிப்படகுகளின் எண்ணிக்கை	1020
--	------

5.3.3. மீன்பிடிப் படகுகள் மற்றும் மீனவர்களுக்கு விபத்தின்போது காப்புறுதி அடங்கலாக நிதி பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.

வெளிப்படகு மற்றும் கடற்றொழில் கைத்தொழிலுக்கான பாதிப்புகள் சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுத்து அவர்களினால் காப்புறுதி இழப்பீடு பெற்றுக் கொள்ள முடியும். காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்திலிருந்து படகு உரிமையாளர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்கப்படும் இதற்காக சகல தகவல்களையும் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இந்த தகவல்களை வழங்குவது வருடத்துக்கு 50-100 இடைப்பட்ட படகுகளுக்கு பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த தகவல்கள் குறித்த பிரதேச அலுவலகங்களில் மற்றும் தலைமை அலுவலகத்திலும் பெற்றுக் கொள்வதற்கான அட்டவணைக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2013 இல் ஆழ்கடலில் இடம்பெற்ற விபத்துக்களின் எண்ணிக்கை	95
விபத்தினால் காயமுற்ற மீனவர்களின் எண்ணிக்கை	95
விபத்தினால் இறந்த மீனவர்களின் எண்ணிக்கை	70
விபத்தினால் அழிவடைந்த படகுகளின் எண்ணிக்கை	85

5.3.4. வெளிநாடுகளில் கைது செய்யப்பட்ட மீனவர்கள் மற்றும் கடற்றொழில் படகுகளை விடுவித்தல் மற்றும் இந்நாட்டுக்கு மீளக் கொண்டு வருதல்.

கைது செய்துள்ள நாடு	கைதுசெய்யப்பட்ட மீனவர்களின் எண்ணிக்கை	கைதுசெய்யப்பட்ட படகுளின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட மீனவர்களின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட படகுளின் எண்ணிக்கை
இந்தியா	666	124	666	124
பங்களாதேஷ்	05	01	05	01
மொத்தம்	672	125	671	125

இவ்வாறு விடுவிப்பதற்கு வெளி விவகார அமைச்சு மற்றும் இலங்கை வெளிநாட்டு தூதுவர்களின் அலுவலகங்களில் உதவி பெறப்பட்டது.

5.3.5. தேசிய, சர்வதேச மற்றும் வெளிநாடுகளுக்குரிய கடலில் எதிர்பாராத விதமாக சென்றடைந்த மீனவர்களைக் காப்பற்றுதல்.

விடுவிக்கப்பட்ட மீனவர்களின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட படகுளின் எண்ணிக்கை
மாலைத்தீவு 32	மாலைத்தீவு 06
இந்தியா 136	இந்தியா 28

இந்த கடற்றொழில் படகுகள் அதிகமானவை இயந்திரக் கோளாறினால் கடலில் தத்தளித்துடன், இலங்கை கடற்படை, வர்த்தக கப்பல் மற்றும் மீன்பிடிப் படகுகள் மூலம் காப்பாற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

இவ்வாறு கடலில் திடீர் பாதிப்புக்கு உட்படுதல் மற்றும் திடீர் சுகயீனமுறுபவர்கள் இலங்கை கடற்படையின் உதவியுடன் கரைக்கு விரைவாக கொண்டு வந்து சிகிச்சைக்காக வைத்தியசாலைக்கு அனுப்பப்பட்டது.

6. நிர்வாகப் பிரிவு

6.1. பொறுப்பு

திணைக்களத்தின் மனித வளத்தை வழங்குதல்,கட்டிட வசதிகள் வழங்கல், திணைக்களத்திலுள்ள வாகனங்களை முறையாக முன்னெடுத்துச் செல்லல், நலன்புரி சேவைகளை திட்டமிடல் மற்றும் தலைமை அலுவலக கட்டிடங்களை பராமரித்தல் போன்றவை இப்பிரிவின் பிதான பொறுப்புகளாகும்.

6.2. செயற்பாடுகள்

- தேவையான மனித வலு வள வழங்குவதற்கு மதிப்பீடு செய்தல்.தொழிலை முறையாக தயாரித்து வெற்றிடம் நிரப்பல், இதற்கு விதிமுறைகளை தயாரிக்கும் போது சம்பந்தப்பட்ட அனுமதியைப் பெற்று தேவையான மனித வளங்களை வழங்குதல்.
- திணைக்களத்தின் பதவியணியினர் நியமித்தல்,சேவையை நிரந்தரமாக்குதல், பதவியணியினர்களின் வினைத்திறன் காண் பரீட்சை நடாத்துதல், வருடாந்த சம்பள் உயர்வு பெற்றுக் கொடுத்தல், சேவை முடிவுறுத்தல், பதவி உயர்வு, சேவையிலிருந்து விடுவிப்பு, மற்றும் ஓய்வு பெறுதல் போன்ற சகல நிறுவனங்களின் நடவடிக்கைகளை முறையாக பராமரித்தல்.
- நாடளாவிய சேவை மற்றும் ஒருங்கிணைந்த சேவை குழுவினர் இடமாற்றம் மூலம் உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு கல்வி மேற்கொள்பவர்களுக்கு கடன் மற்றும் பல்வேறு பயிற்சி நெறிகளுக்கு முறையான பயிற்சியில் கலந்து கொள்வதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்குவதன் ஊடாக அலுவலர்கள் மற்றும் சேவை அணியினர் வினைத்திறனை அதிகரிப்பதற்கு தேவையான வசதிகளை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.
- ஆரம்ப விசாரணை மற்றும் ஒழுக்காற்று பரிசோதனை உட்பட பதவி அணியினர்களின் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை நடாத்துதல்.
- தொழில் பயிற்சி பாடநெறியில் கலந்து கொள்ளும் மாணவர்களுக்கு செயன்முறை பயிற்சி வழங்கல்.
- ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி செயற்றிட்டத்தினால் வழங்கப்பட்ட மோட்டார் சைக்கிள் சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களிடம் கையளித்தல்.
- உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு கல்வி கருத்தரங்கு மற்றும் பயிற்சி நெறிகளில் பதவியினர்களை கலந்து கொள்ளச் செய்தல்.
- தொலைத் தொடர்பு வசதிகள் இணைத்தல் அதற்குரிய கொடுப்பனவு நடவடிக்கை.
- பதவியினர்கள் சேவையாளர்களின் பின்விபரம், விடுமுறை பெறுதல் மற்றும் அறிக்கைகளை முன்னெடுத்தல்.
- புகையிரத ஆணைச்சீட்டு மற்றும் பருவகால பிரவேச சீட்டு வழங்கல் மற்றும் அதற்கான கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்.
- பதவியினர்களுக்கு அக்கார காப்புறுதி பயன் பெற்றுக் கொடுத்தல்.
- தலைமை அலுவலகத்துக்கு கிடைக்கும் தபால்களை ஆவணப்படுத்தி பகிர்ந்தளித்தல்.
- தலைமை அலுவலகத்திலிருந்து அனுப்பும் தபால்களுக்கு ஆவணம் ஒன்றைப் பேணுதல் மற்றும் அதற்கான கொடுப்பனவுகளை வழங்குதல்.
- அலுவலகம் வாடகைக்குப் பெறுதல், அலுவலக வாடகை வரிப் பணம் செலுத்ததல் மற்றும் அறிக்கை பேணுதல்.
- உத்தியோகபூர்வ விடுதி பதவியினர்களுக்கு வழங்குதல், வீட்டு வாடகை அறவிடுதல் மற்றும் அறிக்கை பேணுதல்.
- ஓய்வு விடுதி வாடகைக்கு வழங்குதல், வாடகை அறவிடுதல், மற்றும் பேணுதல் மற்றும் அறிக்கை பேணுதல்.
- பதவியணியினர்களால் விண்ணப்பிக்கும் பல்வேறு கடன் முற்பணம் வழங்குவதற்கு அனுமதி வழங்கல்.
- கடன் சம்பந்தமான அறிக்கை பேணுதல், கடன் நிலுவை அறிவிடுதல் மற்றும் வெட்டி விடுதல்
- வாகன சீர்திருத்தம், சேவை வழங்கல், இலச்சினை வழங்கல் மற்றும் எரிபொருள், பெற்றி, டயர் மற்றும் ரியூப் வழங்குதல்.
வாகனம் கையாளுதல், வாகனம் கையளித்தல். வாகனம் பெற்றுக் கொள்ளல், பகிர்ந்தளித்தல் மற்றும் பதிவு செய்தல்.
- வாகனம் செலுத்தும் குறிப்பு பிழையின்றி குறித்தல், பின்விபரம் மற்றும் வாகனம் சம்பந்தமான அறிக்கை பேணுதல்.
தலைமை அலுவலக கட்டிடம், மாவட்ட அலுவலகம்,கடற்றொழில் பரிசோதகர் அலுவலகம், தேடுதல் கண்காணிப்பு நிலையம், உத்தியோகபூர்வ விடுதி சுற்றுலா விடுதி மற்றும் துறைமுக அலுவலக மறுசீரமைத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.

மாவட்ட அலுவலகம், கடற்றொழில் பரிசோதகர் அலுவலகம், தேடுதல் கண்காணிப்பு நிலையம் மற்றும் துறைமுக அலுவலக மறுசீரமைத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்.புதிய கட்டிடம் நிர்மாணித்தல் சம்பந்தமான நடவடிக்கை.

6.3 முன்னேற்றம் - 2013

6.3.1. புதிய நியமனம் பெற்றுக் கொடுத்தல்

பதவி	தொகை	செயற்படுத்தும் திகதி
கடற்றொழில் பரிசோதகர்	54	2013.10.15

6.3.2. பதவி உயர்வு - இல்லை

6.3.3. ஓய்வு பெறுதல்

பதவி	தொகை	செயற்படுத்தும் திகதி		
உதவிப் பணிப்பாளர்	02	2013.07.29	2013.09.13	
கட்டிடப் பொறியியலாளர்	01	2013.01.20		
கடற்றொழில் வள முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01	2013.06.06		
கடற்றொழில் பரிசோதகர்	07	2013.07.26	2013.09.01	2013.09.28
		2013.09.25	2013.10.13	2013.12.04
		2013.01.04		
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01	2013.09.01		
அலுவலக சேவை சேவையாளர்	05	2013.01.31	2013.03.04	2013.04.07
		2013.11.04	2013.12.02	

6.3.4. சேவையிலிந்து விடுவித்தல். - இல்லை

6.3.5. ஆரம்பபரிசோதனை மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை

	நடாத்தப்பட்ட தொகை	ஆரம்ப தொகை	நிறைவு செய்த தொகை
ஆரம்ப விசாரணை	01	01	01

6.3.6. வாகனம் கிடைத்தது மற்றும் கையளித்தல்

வாகனம் கிடைத்தது		
வாகன இல.	வாகன வகை	வாகனம் பெற்ற நிறுவனம்
PB-8059	Mitsubisi Double Cab	IFAD செயற்றிட்டம்
	வாகனம் கையளித்தல்	
	இல்லை	

6.3.7. வாகன விபத்து

வாகன இல.	பழுதுபார்த்தல் செலவு ரூபா	காப்புறுதி கூட்டுத்தாபனத்திலிருந்து பெற்ற தொகை ரூபா	அரசுக்கு எற்பட்ட நட்டம் ரூபா
KA-9883	34000	33250	750

6.3.8.வாகனங்களுக்கான சேவை, பழுதுபார்த்தல், எரிபொருள், டயர், ரியூப், பெற்றி, காப்புறுதி தவணை செலவு மற்றும் செலுத்தப்பட்ட தூரம்.

வாகன இலக்கம்	சேவை		மொத்த பழுதுபார்த்தல்		டயர், ரியூப், பெற்றி ரூபா	காப்புறுதி தவணை ரூபா
	தடவை	தொகை ரூபா	தடவை	தொகை ரூபா		
KR – 8907	02	31730	01	1400		
KA - 9883	01	21362	02	76600		195038
KB - 2063	02	27760	05	214875		70112
PD - 9188	06	135110	05	41044		105523
PB - 8059	01	19150				96476
PB - 5416	03	53850	07	178640		106308
PB - 1675	02	33898	03	61871	16000	93086
NB –1391	04	101814	03	93598		83389
JZ – 5936			02	139552		55095
JY - 7828			05	107920		55095
GE –8942	02	27840	04	146225	15375	53038
GE –8851			01	23550	43980	
GL-9771			05	174650		36460
61-6620	02	37480	13	334479		37726
QM-6550	01	1250	03	96335		
HG-5832			02	6870		
253-2139	04	39635	07	100900		28754
58-2183	01	15222	03	77790		
58-2181	02	31049	03	77694		
58-2180	02	19705	04	203080		
57-5630			01	49747		
56-0756	03	33160	07	220050		
56-0755	02	18560	02	24300		
56-0754	02	39370	01	8610		
56-0753	03	24530	05	99930		
54-3153	01	8920	04	28400		
19-9973						16083

6.3.9. 2013ஆம் ஆண்டுக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட கட்டிட நிர்மாணம், புனரமைப்பு, மேம்படுத்தல் மற்றும் பழுதுபார்க்கும் நடவடிக்கை

இல.	விடய விபரம்	ஏற்பாடு ரூபா மில்லியன்	செலவினம் ரூபா மில்லியன்	முன்னேற்றம்
புதிய நிர்மாணங்கள்				
1	கிளிநொச்சி மாவட்ட மீன்பிடி புதிய காரியாலயத்தின் நிர்மாணம்.	6.811	6.811	100%
2	களுத்துறை மாவட்ட மீன்பிடி காரியாலயத்துக்கான புதிய கட்டிட நிர்மாணம் 1ம் கட்டம்	12.730	12.730	100%
3	மாத்தறை மாவட்டத்திலுள்ள தெவிநுவர வானொலி ஒலிபரப்பு நிலையம் பழுதுபார்த்தல்.	0.032	0.032	100%
புனரமைப்பு, மேம்படுத்தல் மற்றும் பழுதுபார்க்கும் நடவடிக்கை				
1	தலைமை அலுவலகத்தின் 3ஆம் மாடியில் அமைந்துள்ள பணிப்பாளர் நாயகம் அலுவலகம், கேட்போர் கூடம் மற்றும் கைத்தொழில் பிரிவு புதுப்பித்தல் மற்றும் கூறுகளாக பிரித்தல்.	8.983	7.751	86%
2	தலைமை அலுவலக மின்சார முறைமையை பழுதுபார்த்தல்.	0.005	0.005	100%
3	தலைமை அலுவலகத்தை புதுப்பித்தல்.	0.399	0.399	100%
4	யாழ்ப்பாண மாவட்ட கடற்றொழில் அலுவலக நீர்இறைக்கும் இயந்திரத்தை புதுப்பித்தல்.	0.009	0.009	100%
5	புத்தள மாவட்ட மீன்பிடி அலுவலகத்தின் உட்கூரையை புதுப்பித்தல்.	0.725	0.725	100%
6	மட்டக்களப்பு மாவட்ட கடற்றொழில் அலுவலக நினைவுபடிவகம் நிர்மாணித்தல்.	0.060	0.060	100%
7	தங்காலை மாவட்ட கடற்றொழில் புதுப்பித்தல் மற்றும் புணர்நிர்மாணம்.	0.515	0.515	100%
8	முல்லைத்தீவு மாவட்ட கடற்றொழில் அலுவலகம் புதுப்பித்தல் மற்றும் கூறுகளாக பிரித்தல்.	0.397	0.397	100%
9	திருகோணமலை மாவட்ட மீன்பிடி அலுவலகத்திற்கு மின்சாரம் வழங்கல்.	0.021	0.021	100%
10	தங்காலை உதவிப்பணிப்பாளர் விடுதியின் புணர்நிர்மாணம் மற்றும் புதுப்பித்தல்.	0.351	0.351	100%
11	கதிர்காமத்திலுள்ள கட்டிட புணர்நிர்மாணம் மற்றும் புதுப்பித்தல்.	0.149	0.149	100%
12	மன்னார் மாவட்டத்திலுள்ள விடத்தல்தீவு கடற்றொழில் பரிசோதகர் அலுவலகம் புணர்நிர்மாணம்.	1.989	1.989	100%
13	மன்னார் மாவட்டத்திலுள்ள சிலாவத்துறை கடற்றொழில் பரிசோதகர் அலுவலகம் புணர்நிர்மாணம்.	0.504	0.504	100%
14	புத்தளம் மாவட்டத்திலுள்ள கற்பிட்டி வானொலி ஒலிபரப்பு நிலையம் பழுதுபார்த்தல்.	0.171	0.171	100%
15	புத்தளம் மாவட்டத்திலுள்ள வென்னப்பு வானொலி ஒலிபரப்பு நிலையம் பழுதுபார்த்தல்.	0.149	0.149	100%
	மொத்தம்	34.000	32.761	96.4%

7. நிதிப் பிரிவு

7.1. நோக்கம்

இதன் பிரதான நோக்கமாவது கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தின் வளங்களை முறையாக மற்றும் வினைத்திறனுடன் முகாமைத்துவம் செய்தல்.

7.2. கடமைகள்

- நிதி திட்டமிடுதல், வரவு செலவு சம்பந்தமாக முறையாக மேற்கொள்ளல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல்.
- வருமானம் சேகரித்தல்.
- கொடுப்பனவு.
- கணக்கிடுதல்.
- வழங்கல் மற்றும் களஞ்சிய முகாமைத்துவம்
- சொத்து முகாமைத்துவம்
- அரச அலுவலர்களின் பிணைப்பொறுப்பு கணக்குகள் பேணல்.
- சிறுவயதினரின் கணக்குகள் பேணல்.
- அரச சேவை நம்பிக்கை நிதியம் பேணல்.
- (COUNTERFOIL)அடியிதழ் சேர் புத்தகங்கள் மற்றும் பொதுப் படிவங்கள் நிர்வகித்தல்.

7.3. 2013இன் முன்னேற்றம்

7.3.1 வருடாந்த கணக்கு சமர்ப்பித்தல்

திறைசேரி சுற்றறிக்கையின் விதிமுறையின் பிரகாரம் முறையாக கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டவாறு வருடாந்த கணக்கு குறித்த காலத்திற்குள் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல்.

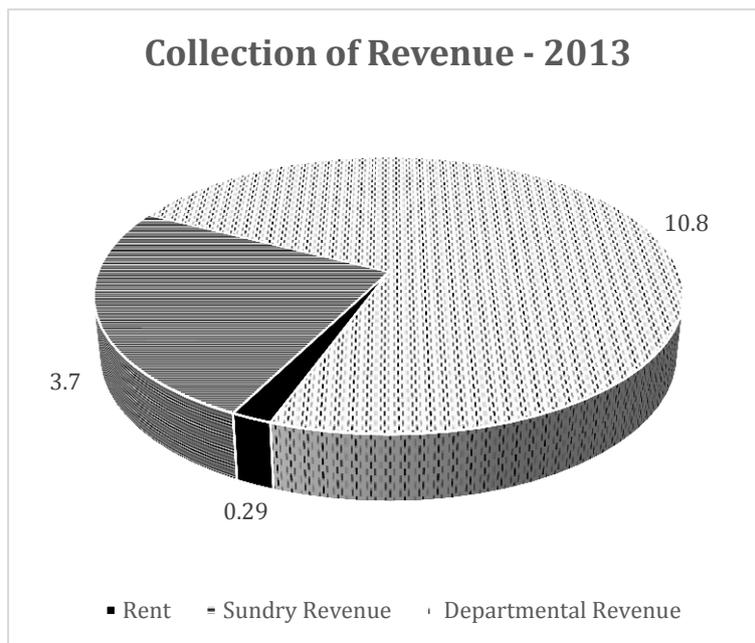
- ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு
- வருமானக் கணக்கு
- அரச அலுவலர்களின் முற்பணக்“பி” கணக்கு - 2014
- வெகுமதி நிதியம்.

7.3.2. வருமானம்

ஆழ் கடலில் மீன்பிடிப் படகுகளுக்கு நடவடிக்கை அனுமதிப் பத்திரம் மற்றும் வெளிநாட்டு மீன்பிடிப் படகுகளுக்கு துறைமுக சேவைக் கட்டணமாக புதிய வருமானமாக திணைக்களத்தினால் இந்த வருடத்துக்குள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இவ்வருடத்துக்கு திணைக்களத்தின் வருமானத்தில் சிறந்த வருமானத்தில் விருத்தி அடைந்திருப்பதைக் காணக் கூடியதாக உள்ளது.

வருமானம் சேகரிப்பு

வருமான ஈட்டல்	2013
	ரூபா மில்.
திணைக்கள வருமானம்	10.80
கூலி	0.29
பல்வேறு வருமானம்	3.70
மொத்தம்	14.79



7.3.3. செலவினம்

மீண்டுவரும் மற்றும் மூலதனச் செலவினத்திற்கு ஒதுக்கீடு மற்றும் உபயோகம் முறையே

மூலதனச் செலவினம்- 2013

தொ. இல.	வருடம்/ செலவு விடயம்	மொத்த தேறிய ஒதுக்கு ரூபா மில்	மொத்தச் செலவு ரூபா மில்
01	நிலையான சொத்துக்கள் புனரமைப்பு மற்றும் சீர்செய்தல்	28.5	21.2
02	நிலையான சொத்துக்கள் சுவீகரிப்பு	39.5	29.4
03	மனித வள அபிவிருத்தி	3.3	3.1
04	மீனவ சமூக நடவடிக்கை	7.5	7.4
05	கடற்றொழில் துறைக்கு ஒருங்கிணைந்த அறிவூட்டும் வேலைத் திட்டம்	2.0	0.8
06	எரிபொருள் விலை அதிகரித்தமையால் பாதிப்புக்கு முகங்கொடுத்த மீனவர்களுக்கு உதவி செய்யும் நவீன தொழில்நுட்பம் அறிமுகப்படுத்தல்	227	-
மொத்தம்		357.8	61.9

மீண்டுவரும் செலவினம் - 2013

தொ. இல.	வருடம்/ செலவு விடயம்	மொத்த ஒதுக்கு ரூபா மில்	மொத்தச் செலவு ரூபா மில்
01	ஆளுக்குரிய வேளாதிகள்	178	178
02	பிரயாணச் செலவு	11	11
03	வழங்கல்	12.5	11.9
04	பராமரிப்புச் செலவு	1.3	1.2
05	சேவைகள்	34.4	33.1
06	இடமாற்றம்	33.5	33.5
07	வட்டி- தியவர அபிவிருத்திக்கான மானியம்	42	40.9
மொத்தம்		312.7	309.6

7.3.4. அரச அலுவலர்களுக்கான முற்பண "பி" கணக்கு

கடற்றொழில், நீரியல் வளத்துறை திணைக்களத்துக்கு அரச அலுவலர்களுக்கான முற்பண "பி" கணக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட வரையறை மற்றும் செய்யப்பட்ட செயலாற்று கீழ் குறிப்பிட்டவாறு அதற்கமைய முற்பணக் கணக்கு வரையறைக்கு அமைய திணைக்களம் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளது.

விபரம்	செலவுகளில் உச்ச எல்லை	வரவுகளில் உச்ச எல்லை	செல்மதிகளில் உச்ச எல்லை
ஒதுக்கீட்டு சட்டத்தின் அனுமதித்த எல்லை	20	12	112
உறுதிப்படுத்தும் முன்னேற்றம்			
வருடத்துக்குள் கடன் கொடுப்பனவு மற்றும் பெறுகைகளின் முன்னேற்றம்	15	18	68
வருடத்துக்குள் மாற்றப்பட்டதன் மூலம்	08	04	02

7.3.5. வெகுமதி நிதியம்

சட்டவிரோத மீன்பிடி செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டு நீதிமன்றத்தினால் பறிமுதல் செய்யப்பட்டு விற்பனை செய்யப்பட்ட பொருட்களினால் ரூபா 4000 திணைக்களத்தினால் 2013 இல் சேகரிக்கப்பட்டது. இதில் ஈடுபட்ட அலுவலர்களுக்கு ரூபா 173884 சன்மானமாக பகிர்ந்தளிக்கப்பட்டது.

7.3.6. கணக்காய்வு ஐயவினாக்கள்

கணக்காய்வு நாயகத்தினால் 13 கணக்காய்வு ஐயவினாக்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் சகல ஐயவினாக்களுக்கும் உரிய காலத்தினுள் விடைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

7.3.7. பொருட்கள் கணிப்புச்சபை

பொருட்கள் கணக்கெடுப்பு குறித்த காலத்துக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் கணக்காய்வு நாயகத்திற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

CONTENT

	Page Number
PREFACE	ii
1. Department of Fisheries & Aquatic Resources	01 – 06
2. Fisheries Management Division	07 – 09
3. Fisheries Industries Division	10 – 11
4. Fishery products Quality Control Division	12 – 14
5. Monitoring, Controlling & Surveillance Division	15 – 17
6. Administration Division	18 – 21
7. Finance Division	22 – 24

PREFACE

The fisheries industry is a key sector in Sri Lanka which is capable of making a greater contribution towards the GDP of the country. The sector fulfills the requirements of nutritional intake of the people while constituting livelihood of about 2 million population. The Department of Fisheries and Aquatic Resources is the main institute that is responsible for development and management of fisheries sector during different period of time through various methodologies.

Currently, the attention of the Department is mainly focused on directing fisher folks towards a responsible fisheries industry in compliance with international conventions, laws and rules. Nevertheless, a host of activities and programmes aiming at developing the socio-economic status of fisher folk were launched in the year under review and it is expected to improve the capability of fisher folk to exploit high quality fish harvest by means of upgrading their livelihood.

In addition, one of the main roles of the Department is to protect and regulate the regenerating but limited fisheries and aquatic resources for future generation through proper management of fishing fleet and fishing gear.

It is observed that the Department of Fisheries was able to achieve the set targets in an optimum manner in order to meet the above objectives during the year 2013. However, I am in the belief that more productive outcomes could be achieved by linking the day today functions and progress review process with information technology.

M.Christy Lal Fernando

Director General

Department of Fisheries and Aquatic Resources
New Secretariat
Maligawatta
Colombo-10.
10.10.2017

Department of Fisheries & Aquatic Resources.

Performance Report – 2013

1.1. Mission

Sustainable development in the fisheries industry through the application of new technology and sound management of resources in conformity with the international marine laws and conventions thereby making an effective contribution to the National Economy of Sri Lanka.

1.2. Objectives

- To manage, regulate, conserve and develop fisheries activities in a sustainable manner in conformity with national and international laws and conventions.
- To promote local and foreign investments.
- To introduce new technology in the exploitation of fishery resources in the national and international waters.
- To uplift socio – economic status of the fisher folk.
- To certify quality and safety of the fish products for export in conformity with international standards.
- To minimize post-harvest losses and improve the quality of local fish products.

1.3. Strategies

- Introduction and implementation of Fisheries and Aquatic Resources Act No. 02 of 1996 and Fisheries (Regulation of Foreign Boats) Act No. 59 of 1979 in accordance with current trends and international laws and conventions.
- Creation of groundwork to attract investment from the foreign and local business community for the development of fisheries sector.
- Proper coordination with related institutions to introduce new technology for the development of the fisheries industry.
- Establishment of an IT – based extension service to take the local and foreign funded development projects, community development programmes and the results of scientific studies and researches to the fishing community.
- Giving priority for the participation of fisher community in the management of fisheries development programmes, projects and resources through active involvement of government, non – governmental and community organizations.
- Strengthening the necessary institutional arrangements for improving infrastructure facilities and provision of training for minimizing post-harvest losses and upgrading the quality and standards of local and export fish products.
- Providing necessary incentives to obtain total commitment and support of fisher women and men for uplifting the socio economic status of fisher households.

1.4. Functions

- Framing, updating and implementing of fisheries operational regulations, fisheries management regulations and aquaculture management regulations.
- Registration of fishing boats and issue of fishing operational licences.
- Action relating to the mortgaging of fishing boats.
- Issue of licences for the export of live fish.
- Issue of licences to foreign fishing boats for the landing of fish.
- Enhancing the understanding about fishery management.
- Co-ordination of loan facilities for the purchase of capital goods.
- Registration of boat builders, manufacturers of fishing gear, sales agents and agents for boat engines.
- Calling quotations for boats, engines and gear and approving the same.
- Guidance and supervision of fisheries cooperative societies to enhance their efficiency.
- Formulation of development projects for fisheries cooperatives and the establishment of fisheries (Idiwara) banks.
- Improve the understanding and awareness of fishing communities.
- Collection of data related to the fisheries industry
- Repatriation of fishermen arrested by foreign countries or stranded at high seas.
- Registration of fish processing establishments and testing the quality of fish exports.
- Upgrading the standard of local fish sale outlets.

1.5. Organizational structure

The Department of Fisheries & Aquatic Resources which comes under the purview of the Ministry of Fisheries and Aquatic Resources is administered by a Director General. The functions of the Department have been divided into six divisions for efficient delivery of services.

1. Fisheries Management Division.
2. Fisheries Industries Division.
3. Fishery Products Quality Control Division.
4. Monitoring, Controlling & Surveillance Division.
5. Administration Division.
6. Finance Division.

The functions of these divisions are executed by four Directors and two Deputy/Assistant Directors. Fifteen District Assistant Director Offices have been set up covering coastal districts and the functions of each such district are carried out under the guidance and supervision of the respective Assistant Director of the District. Furthermore, 133 Fisheries Inspector Offices have been set up covering all the coastal areas of the relevant divisions. A Fisheries Office has been established at each such Inspector Division. All the activities of such fisheries divisions are undertaken by Fisheries Inspectors, Fisheries Social Development Assistants, Fisheries Resources Management Assistants and Development Officers. Similarly, 20 divisional monitoring centers have been established at fishery harbours and radio officers have been attached to such centers for day and night duties.

1.6. Marine fish catch by Districts

No.	Description	Annual target in 2013 Fish catch in metric tons	Annual Progress in 2013 Fish catch in metric tons
01	Colombo	7,502	4,903
02	Kalutara	31,120	31,787
03	Galle	42,426	50,343
04	Matara	74,584	48,256
05	Tangalle	58,140	43,268
06	Kalmunai	33,740	23,252
07	Batticaloa	50,517	45,373
08	Trincomalee	58,744	16,441
09	Mullaitivu	12,900	7,658
10	Kilinochchi	9,635	13,666
11	Jaffna	65,888	28,647
12	Mannar	28,705	17,521
13	Puttalam	45,524	35,954
14	Mahawewa	46,656	36,274
15	Negombo	59,536	31,349
	Total	625,617	434,691

1.7. MarineSector Fish Catch by species

Fish Category	Volume (Metric tons)
Thora (seer)	25,650
Paraw (Carangids)	25,160
Balaya (Skipjack)	73,350
Kelawalla (Yellowfin tuna)	45,760
Other Blood Fish	50,200
Thalapath (Sail fish)	--
Mora/Maduwa (Shark/ Skate)	8,030
Rock Fish (Mulletts)	35,450
Shore seine (Small fish)	118,560
Prawns	29,230
Lobsters	1,890
Crabs	9,370
Others	23,280
Total	445,930

1.8. Fishing boats by type and district

District	Inboard Engines			Outboard Engines		Non Mechanized Traditional Boats NTRB	Beach seine Boats NBSB
	Over 50 Feet's Multiday Boats	Below 50 Feet's Multiday Boats	One day Boats IDAY	Fiberglass Boats OFRP	Traditional Boats MTRB		
01. Colombo	-	59	26	312	01	315	23
02. Kalutara	01	438	03	449	--	375	31
03. Galle	--	522	20	539	391	400	60
04. Matara	--	1,206	114	795	302	807	06
05. Tangalle	--	621	39	1005	186	885	103
06. Kalmunai	--	109	170	700	234	892	155
07. Batticaloa	--	390	62	1,319	07	3,564	112
08. Trincomalee	--	113	62	3,209	18	2,100	188
09. Mullaithivu	--	--	--	1,005	--	232	03
10. Kilinochchi	--	--	--	646	131	228	--
11. Jaffna	--	48	204	3,793	731	3,111	136
12. Mannar	--	09	86	2,282	389	562	32
13. Puttalam	--	51	--	2,961	165	1,505	198
14. Chilaw	02	342	--	2,136	06	1,499	12
15. Negombo	04	459	99	2,328	29	1,803	39
Total	07	4,367	885	23,479	2,590	18,278	1,098

1.9. Details of the approved cadre as at 31.12.2013.

Designation	Approved Cadre	Present Cadre	Vacancies
1. Director General - (Sri Lanka Administrative Service -Supra Grade)	01	01	-
2. Director (Admin) - (Sri Lanka Administrative Service - Grade 1)	01	-	01
3. Director (Management) - (Departmental Service – Grade 1)	01	-	01
4. Director (Industries) - (Departmental Service – Grade 1)	01	-	01
5. Chief Accountant - (Sri Lanka Accountants' Service – Grade 1)	01	01	-
6. Chief Internal Auditor - (Sri Lanka Accountants' Service – Grade 1)	01	01	-
7. Legal Officer - (Departmental Service – Grade I/II)	01	01	-
8. Marine Engineer - (Departmental Service – Grade I/II /III)	01	-	01
9. Deputy/Assistant Director (Admin) - (Sri Lanka Administrative Service- Grade II/III)	02	01	01
10. Deputy /Assistant Director Management) - (Departmental Service – Grade II/III)	01	01	-
11. Deputy /Assistant Director (Industries) - (Departmental Service – Grade II/III)	02	02	-

Designation	Approved Cadre	Present Cadre	Vacancies
12. Deputy /Assistant Director (Quality Control)- (Departmental Service – Grade II/III)	02	-	02
13. Deputy /Assistant Director (Technology)- (Departmental Service – Grade II/III)	02	-	02
14. Deputy /Assistant Director (District)- (Departmental Service – Grade II/III)	26	13	13
15. Civil Engineer - (Sri Lanka Engineering Service II/III/)	01	01	-
16. Accountant - (Sri Lanka Accountants' Service 11/111)	02	01	01
17. Deputy /Assistant Director (Biologist) - (Departmental Service – Grade II/III)	01	01	-
18. Deputy /Assistant Director (Socio Economic) - (Departmental Service – Grade II/III)	01	01	-
19. Administrative Officer- (Combined Service)	01	01	-
20. Translator -(Combined Service)	02	01	01
21. Programme Manager - (Departmental Service)	02	-	02
22. Quality Control Officer- (Departmental Service)	10	05	05
23. Budget Assistant -(Combined Service)	01	01	-
24. Account Assistant -(Combined Service)	01	01	-
25. Fisheries Resources Management Assistant- (Departmental Service)	96	82	14
26. Fisheries Resources Management Assistant- (Departmental Service)	06	06	-
27. Development Officer -(Combined Service)	104	46	58
28. Technical Assistant (Netting gear)- (Departmental Service)	01	-	01
29. Public Management Assistant- (Combined Service)	143	107	36
30. Data Entry Operator - (Sri Lanka Information Technological Service)	02	02	-
31. Legal Assistant- (Departmental Service)	01	01	
32. Programme Assistant- (Departmental Service)	04	03	01
33. Draftsman (Sri Lanka Technological Service)	01	-	01
34. Work Supervisor (Sri Lanka Technological Service)	01	01	-
35. Transport Officer- (Departmental Service)	01	-	01
36. Chief Radio Officer- (Departmental Service)	01	01	-
37. Senior Radio Officer- (Departmental Service)	05	05	-
38. Junior Radio Officer- (Departmental Service)	20	11	09
39. Junior Radio Officer (Absorbed from the Department of Coast Conservation.)	42	40	02

Designation	Approved Cadre	Present Cadre	Vacancies
40. Fisheries Licensing Officer- (Departmental Service)	01	01	-
41. Marine Engineering Assistant (Sri Lanka Technological Service)	15	07	08
42. Marine Engineering Assistant - (Departmental Service)	01	01	-
43. Fisheries Social Development Officer- (Departmental Service)	24	20	04
44. Fisheries Inspector- (Departmental Service)	178	157	21
45. Receptionist - (Departmental Service)	01	01	-
46. Driver Service- (Combined Service)	25	24	01
47. K.K.S.- (Combined Service)	73	61	12
48. Preventive Sergeant- (Departmental Service)	02	02	-
49. Preventive Guard- (Departmental Service)	03	02	01
50. Bus Conductor- (Departmental Service)	01	-	01
51. Bungalow Keeper - (Departmental Service)	03	-	03
Total	820	619	201

- The post of Program Manager is personal only to the officer.
- 06 Fisheries Resources Management Assistants are personal only to such officers.
- 42 posts of Junior Radio Officers absorbed from the Department of Coastal Conservation are personal only to them.
- Two Deputy/Assistant Directors (Departmental) is covering up the duties in the vacant posts of Director (Management) and Director (Industries).
- The other Accountant is covering up the duties in the vacant post of Accountant.
- Duties in 05 vacant posts of Assistant Director (District) are being covered up by 05 Fisheries Inspectors Grade-1.

2. Fisheries Management Division

2.1 Objective:-

Main objective of this division is to attain a sustainable development in the fisheries sector of Sri Lanka by way of conservation and management of fishery resources in seas, lagoons and reservoirs through fisher community participation.

2.2 Functions:-

The following functions are performed by the division for achieving the above objective.

- Formulation and implementation of fisheries regulations
- Registration of fishing vessels
- Mortgage fishing vessels
- Issuance of fisheries operational licenses
- Issuance of fish landing permits for foreign vessels
- Issuance of import, export and re-export permits for ornamental fish
- Issuance of permits for catching, possession, transportation and export of lobsters and beach de-mer
- Issuance of permits for transport and export of chanks
- Issuance of permits for transportation and export of chanks, sea shells and shark fins
- Registration of Beach Seine Harbours and owners and issue of permits for beach seines
- Issuance of identity cards for fishermen
- Repatriation of fishermen stranded and apprehended in foreign countries
- Provision of dry rations for affected fisher families
- Formulation and implementation of fisheries development and management plans through the fisheries management communities and authorities established in the designated management areas
- Establishment of fisheries organizations and fishery management committees at landing sites, divisional secretariat and provincial level and national level committees, and formulation and implementation of fisheries development plans through them.
- Training of multiday boat skippers
- Collection and analysis of data on fisheries industry & fisher folk
- Settlement of disputes in fisheries sector.
- Making the boat owners, skippers and crews engaged in high seas fishing operations aware of the rules and the conventions relating to the regional agreements.
- Making the fishers and boat owners engaged in coastal fishing activities aware of the strategies and rules for a responsible fisheries industry.
- Training and making aware of the fisheries officers and other stakeholders about the rules and regional conventions relating to the High Seas and coastal fisheries industry.

2.3. Performance in 2013

2.3.1 Legal action against illegal fishing activities and steps of Regulations, Acts and Terms to be enforced under Fisheries & Aquatic Resources Act No. 02 of 1996.

No.	Legal action	Progress
1.	Legal action against the violation of provisions in Fisheries & Aquatic Resources Act No. 02 of 1996- to prevent the use destructive fishing gear.	113 cases have been filed.
2.	Fisheries and Aquatic Resources (Amendment) Act No.2 of 1996.	Brought before Parliament for approval.
3.	Fishing Operations Regulations of Catching Live Ornamental Fish or Lobsters in the South Coast (Matara and Galle District) Fisheries Management Area,2012.	Brought before Parliament for approval.
4.	Fishing Operations Regulations of Catching Chunks or Lobsters in the South Coast (Hambantota District) Fisheries Management Area, 2012. .	Brought before Parliament for approval.
5.	Fisheries Management (Collection of dead shells) Regulations,2012	Brought before Parliament for approval.
6.	Prohibition of Catching Thresher Shark Regulations 2012.	Brought before Parliament for approval.
7.	Reward Award (Amendment)Regulations 2006	Brought before Parliament for approval
8	High Seas Fishing Operations Regulations (Amendment)	Approval to be obtained from the Legal Draftsman's Department.
9	Fish Catch Data Collection Regulations	Approval of the Legal Draftsman's Department to be obtained.
10	Regulations on Port State Measures	Approval of the Legal Draftsman's Department to be obtained.
11	Fishing Gear Marking Regulations	Approval of the Legal Draftsman's Department to be obtained.

2.3.2 Sustainable regulation, management & development of fishing activities in accordance with the National & International Laws and Conventions.

Activities	Principle Performance Index	Target	Achievement of targets	progress
Registration of fishing boats (Sea Water)	First time registration and issuance of the Certificate.	3,591	2,713	76%
Renewal of fishing boat registration (Sea Water)	Renewing and issuance of the Certificate.	48,834	35,931	74%
Registration of fishing boats (Fresh Water)	First time registration and issuance of the Certificate.	1,000	497	50%
Renewal of fishing boat registration (Fresh Water)	Renewal of Registration and issue of the Certificate.	10	10	100%

Activities	Principle Performance Index	Target	Achievement of targets	progress
Regulation of sea water fishing operations.	Issuance of Fishing Operation Licenses within the EZZ	52,900	38,258	72%
	Issuance of Fishing Operation Licences at High Seas.	3,000	2,625	87%
Maintenance of a regulatory system for High Seas fishing operations.	Issuance of log books for IMUL vessels.	5,000	4,000	80%
	Collection of log reports from fishermen.	10,000	5,000	50%
Ensure the fishers' Identity.	Issuance of identity cards for fishermen.	5,000	1,701	34%
Regulation of beach seine fishery.	Issuance of beach seine permits.	974	629	65%
Promotion and Regulation of ornamental fisheries industry.	Issuance of export permits for ornamental fish.	85	78	92%
	Issuance of import permits for ornamental fish.	62	80	129%
	Issuance of re- export permits for ornamental fish.	06	02	33%
	Issuance of transport permits for ornamental fish.	33	23	69%
Regulation of lobster fisheries activities.	Issuance of permits for export of lobsters.	85	117	137%
	Issuance of permits for transport and keep in possession of lobsters.	21	12	57%
Regulation of chank fisheries activities	Issuance of permits for export of chanks.	40	27	67%
	Issuance of permits for transport and keep in possession of chanks.	77	28	36%
Regulation of beach De-mer fisheries activities	Issuance of permits for export of beach de-mer.	67	57	85%
	Issuance of permits for the transportation & possession of beach de-mer.	115	52	45%
Regulation of the other fishery activities.	Issuance of export permits to marine organism cultured on artificial substrates.	10	06	60%
	Issuance of transport permits for dead shells.	100	97	97%
	Issuance of transport permits for dead sea shells for ornamental industry.	40	31	77%
Promotion of fish exports	Issuance of fish landing permits for foreign vessels.	205	256	124%

03. Fisheries Industries Division

3.1. Objective:-

Main objective of this division is to develop fisheries industry in a sustainable manner by using modern technology in accordance with timely trends, assist to obtain high quality fish products and minimize post-harvest losses by providing various credit facilities for fisheries sector, maintain rural fisheries societies and fisheries cooperative societies established under the National Federation of Fisheries and to implement various programmes for the upliftment of socio welfare of fisher folks.

3.2. Responsibility and Role:-

- Development of fisheries industry through modern technology.
- Implementation of various development programmes for fisher folk.
- Implementation of Idiwara bank and Fisheries Co-Operative Society programmes and co-ordination and supervision of them at national level.
- Registration of manufacturers of fishing vessels and importers of fishing gear, boat engines, refrigeration systems, navigational, communicational and lifesaving equipment and fixing their prices and renewal of such permits annually.
- Approval of designs of fishing boats, various makes & models of marine engines and other equipment used for fishing.
- Formulation and implementation of programmes to uplift the living standard of fisher families affected by natural disasters and accidents.
- Supervision of all district and regional fisheries offices.
- Follow up action on projects funded by foreign aids.
- Preparation of annual action plan of departmental activities.

3.3. Performance in 2013:-

3.3.1. “Diyawara Diriya”-Loan scheme of the Bank of Ceylon:-

The 2nd stage of Diyawara Diriya low interest fisheries development loan scheme is being successfully implemented by the Department of Fisheries & Aquatic Resources with the assistance of Bank of Ceylon. Loans are provided up to Rs.10 Million under this.

Interest rates

- Less than 2 Million Rupees -10 %
- Over 2 Million Rupees - 12 %

4 percent out of the interest rate is paid by the government for all loans issued, under the government subsidy.

No.of beneficiaries granted loans	672
Value of total amount of loans granted Rs.Million	1,000
No.of loan applications handed over to the Bank of Ceylon	7,261

3.3.2. Fisheries Insurance Scheme:-

A fisheries insurance scheme has been introduced on behalf of the fishers and fishing boats for the purpose of mitigating the risk nature and ensuring financial stability in the fisheries sector.

No. of boats insured.	2,578
No. of fishermen insured.	9,970

3.3.3. Pension Scheme:-

Enrollment of fishers for a new pension scheme.	1,154
Obtaining premiums for an agro pension scheme.	6,472

3.3.4. Streamlining the Fisheries industry to ensure the safety of the fishers and the fishing boats:-

Issuance of Marine Fitness Certificates.	9,846
First time registration of Boat Yards.	02
Renewal of the registration of Boat Yards.	26
Registration of Fishing Gear Suppliers	23

3.3.5. Divi Neguma Programme:-

Fisheries post-harvest activities are implemented successfully under the Divi Neguma programme in collaboration with the Ministry of Economic Development. Under this programme loans amounting to Rs.10,000/- has been granted to the selected beneficiaries for the livelihood development projects.

No.of beneficiaries granted loans	1,153
Amount of loan provided: Rs.Million	11.53

04. Fishery Products Quality Control Division.

4.1. Purpose

This division was established under the Department of Fisheries & Aquatic Resource and has been functioning since 04.01.1999 for the purpose of fulfilling the requirements laid down by the European Commission with regard to the export of fish /fishery products from Sri Lanka.

4.2. Objectives

The main objective of this unit is to ensure the high quality and safety of fish products exported to the international market by Sri Lanka for human consumption under the implementation of Fish Products (Export) Regulations gazetted in 1998.

4.3. Activities

To achieve the set objectives the following activities are being undertaken by the Quality Control Division.

- Issue of licences for fish processing establishments.
- Issue of operating licenses for establishments to process fish for export.
- Regular inspection of fish processing establishments.
- Inspection of fish landing sites.
- Inspection of fishing boats supplying fish for export.
- Inspection of transportation of fish (raw materials) from landing sites to the export processing plants.
- Issue of health certificates for each consignment of fish/ fishery products for export.
- Approval of laboratories issuing test reports for ensuring the safety of export fish products.
- Conduct the official sampling programme in order to test the samples obtained from relevant places, at the laboratories.
- Taking appropriate action whenever necessary against the processing establishments, boats & landing sites not complying with the conditions laid down in the regulations.
- Taking appropriate action against the complaints received with regard to the lack of safety of fish products to be exported.
- Organizing and conducting awareness programmes on the quality & safety of fish and fishery products as well as on fish handling for the crews in boats which are supplying fish for export.
- Organizing and conducting awareness programmes in order to control antibiotics and chemicals used for aquaculture products (Prawns) under the residue monitoring programme of aquaculture products.
- Issue of fish catch certificates.

4.4. Progress – 2013

4.4.1. Fish production, quality control and minimizing of post-harvest losses.

4.4.2. Registration of new fish processing establishments and renewal of registration.

No.of fish processing establishments of which the registration was renewed.	30
No.of EU processing factories included in the list	03
No.of EU processing factories.	28
No.of Non- EU processing factories.	05

4.4.3. Issue of Health Certificates:

Health certificates are issued by the Quality Control Division for each exporting consignment according to the requirements of the importing country.

Main export markets:-

1. European Union Countries.
2. USA
3. Japan.
4. Other countries

No. of Health Certificates issued	21,010
No. of Fish Catch Certificates issued	31,469
Amount collected from the issue of health certificates and credited to the state revenue	Rs. 4.202 M

4.4.4. Sea food exported under the health certificates.

Amount of sea food exported under the health certificates issued by the Quality Control Division.	23,910 Mt.
Amount of foreign exchange earned from fish export	Rs.31,972 M

4.4.5. Official Sampling Programme

In order to execute microbiological and chemical analysis according to the requirements laid down by the European Commission for the importation of farmed shrimp to the countries of European Union, a chemical monitoring programme was implemented by obtaining samples officially from the processing factories engaged in making such products.

Details of samples obtained from 01.01.2013 to 31.12.2013.

Places wherein the samples were obtained	Type of samples	No. of samples obtained
Fish processing factories	Micro biological analysis.	
	Water	17
	Ice	18
	Shrimp/ Fish	80
	Chemical analysis	
	Histamine	117
	Heavy metals	20
Prawn farms.	Chemical analysis	
	Pesticides,	02
	Heavy metals	02
	Sodium metabisulfite	--
	Malachite green	02
	Antibiotics	25
	Mycotoxin	02

05. Monitoring, Controlling & Surveillance Division

5.1. Objective:

Main objective of this division is to protect the fisher folk by way of providing communication transmission facilities for the exchange of radio signals in between fishing vessels engaged in fishing operations in and off the Exclusive Economic Zone of Sri Lanka and the land, rescuing fishermen and fishing crafts affected due to the engine troubles, accidents and falling sick at the sea, lifesaving and taking any other urgent preventive measures and facilitating to claim insurance cover in accidents faced by boats and fishermen.

5.2. Responsibility and Function:

1. Providing communication facilities for the exchange of radio signals in between land and vessels, and also carrying out such work.
2. Making arrangements to issue licences for communication purposes and to provide call signs to the fishing vessels.
3. Taking action to obtain insurance cover in the accidents encountered by fishers and fishing boats
4. Rescue of fishers & fishing crafts arrested in foreign countries and repatriation of them to the Island.
5. Rescue of fishing crafts stranded in local & international waters.

5.3. Progress-2013

5.3.1. Providing communication facilities for the exchange of radio signals in between land and vessels and also carrying out such work.

All these activities are coordinated by the Colombo main Operation Unit through messages received via divisional monitoring centers. Communication facilities were improved and also action has been taken to keep connection between the land and fishing vessels throughout 24 hours.

Also, providing and receiving reports, messages of boat owners, giving inclement weather information as well urgent messages given by boats are carried out by this daily.

Co-ordination of operations in respect of all these tasks is carried out at the Head Office Colombo. In addition, divisional monitoring centers have been established regionally for this purpose at Kalmunai, Trincomalee, Kalpitiya, Chilaw, Koswadiya, Thoduwawa, Wennappuwa, Negombo, Colombo, Beruwela, Ambalangoda, Hikkaduwa, Galle, Weligama, Mirissa, Devinuwara, Nilwella, Kudawella, Kudawella, Kalametiya, Hambanthota and Kirinda.

5.3.2. Taking action to issue licences for communication purposes and call signs to the fishing vessels.

Action was taken to provide call signs for fishing vessels engaged in fishing operations at High Seas so as to comply with international rules and regulations in collaboration with the Telecommunication Regulatory Commission and the Ministry of Defence. Accordingly, boat owners were informed to obtain call signs.

Measures were also taken to provide communication licences for boats to use radio communication devices in accordance with the international rules and regulations by obtaining applications from boat owners and working in collaboration with the Telecommunication Regulatory Commission.

No.of fishing vessels provided with licences to use radio communication devices	1020
---	------

5.3.3. Taking action to obtain insurance cover in accidents encountered by fishers and fishing boats:

In the case of accidents encountered by the fishers and fishing vessels at sea, all the details provided to the insurance corporations and vessel owners are submitted in the process of obtaining insurance claims by them. Such details are provided in respect of about 50-100 vessels per year. These details are prepared according to the records obtained from the regional communication centres and Head Office.

No.of accidents reported at the sea in the year 2013.	95
No.of fishers who were injured due to accidents	95
No.of fishers who died due to accidents	70
No.of fishing boats destroyed due to accidents.	85

5.3.4. Rescue of fishermen and fishing boats arrested in foreign countries and repatriation of them to the country:

Country where the arrest was made	No. of fishermen arrested	No. of boats arrested	No. of fishermen rescued	No. of boats rescued
India	666	124	666	124
Bangladesh	05	01	05	01
Total	671	125	671	125

Assistance of the Ministry of Foreign Affairs and Sri Lankan High Commissions and Embassies in the foreign countries was taken in this rescue mission.

5.3.5. Rescue of fishing boats stranded in local & international waters and at the sea belonging to the foreign countries.

No. of fishers rescued	No. of fishing crafts rescued
Maldivian- 12	Maldivian-06
Indian-136	Indian-28

Many of these fishing vessels were stranded at the sea due to engine failures and such vessels were rescued by cargo ships and vessels of the Sri Lanka Navy.

Furthermore, persons who encountered with accidents and fell sick at the sea were taken into land quickly and hospitalized for medical treatment with the assistance of the Sri Lanka Navy.

06. Administration Division.

6.1. Responsibilities:-

Main objective of the division is to provide man power resources, building facilities, transport facilities, water, electricity, janitorial and communication facilities as well as human resources management, proper maintenance of buildings, vehicles and the other facilities required to achieve the set objectives of the Department.

6.2 .Activities:-

- Estimation of the supplies of required manpower resources, preparation of job specifications, recruitment procedures, obtaining necessary approval for the same and getting the required human resources.
- Handling and maintaining all the establishment matters such as recruitment of the staff of the Department, confirmation in service, conducting efficiency bar examinations, granting annual increments, absorption, promotions, release from the service and retirement etc.
- Handling and maintaining all the establishment matters such as taking the staff of the Island-wide services and combined service from transfers and confirmation in the service conducting efficiency bar examinations and directing to exams, granting annual increments, giving recommendations for promotions, release from the service and retirement etc.
- To maintain the discipline of the staff including preliminary inquiries and disciplinary inquiries.
- To provide practical training for the students who have followed vocational training courses.
- Transferring the motorbikes which were provided under the ADB project, to the officers concerned.
- Making the staff participate in local and international academic seminars and workshops.
- Provision of communication facilities and its related payments.
- Follow up reporting for duty by staff, leave taking and maintaining of relevant records.
- Issue of railway warrants and seasons and its related payments.
- Matters pertaining to the provision of Agrahara insurance benefits for the staff.
- Delivery of tappal received by the Head office, having registered the same in a record.
- Keeping records on the tappal sent by the Head office and its related payment activities.
- Renting offices, payment of office rents and rates and maintaining records.
- Provision of quarters for the staff, collection of rents and maintenance of records.
- Renting out circuit bungalows, collection of rent, their maintenance and keeping records.
- Granting approval for the payment of loan advances requested by the staff.
- Maintaining records of loans, recovery of outstanding loan balances and write off.
- Repairs and servicing vehicles, marking emblems, issue of fuel, batteries, tires and tubes.
- Disposing of, handing over, obtaining, reserving and registration of vehicles.
- Completing running chart accurately, follow up and maintaining the records of vehicles.
- Reconstruction and proper maintenance of the head office building, district offices, fisheries inspectors' offices, Monitoring & Surveillance centers, quarters, circuit bungalows and harbour buildings and co-ordination of the construction of new buildings.

6.3. Progress – 2013.**6.3.1. Grant of new appointments.**

Post	No.	Effective Date
Fisheries Inspector	54	15.10.2013.

6.3.2. Promotions: - None**6.3.3. Retirement:-**

Designation	No.	Effective Date		
Asst. Director	02	29.07.2013	13.09.2013	
Civil Engineer	01	20.01.2013		
Fisheries Social Development Assistant	01	06.06.2013		
Fisheries Inspector	07	26.07.2013	01.09.2013	28.09.2013
		25.09.2013	13.10.2013	04.12.2013
		04.01.2013		
Public Management Assistant	01	01.09.2013		
Office Employees 'Service	05	31.01.2013	04.03.2013	07.04.2013
		04.11.2013	02.12.2013	

6.3.4. Release from the Service: None.**6.3.5. Preliminary Inquiries and Disciplinary Inquiries:**

	No. of inquiries being held	No. of inquiries started	No. of inquiries concluded.
Preliminary inquiries	01	01	01

6.3.6. Receipt and handing over of vehicles.

Receipt of vehicles		
Vehicle No.	Vehicle type	Institutes from which vehicles received
PB-8059	Mitsubishi Double Cab	IPAD project
Handing over of vehicles		
None		

6.3.7. Vehicle Accidents:

Vehicle No.	Repairing cost Rs.	Claim received from insurance company	Loss to be borne by the government.
KA - 9883	34,000	33,250	750

6.3.8. Expenses for servicing and repairing, fueling, replacing tires, tubes, batteries of vehicles, annual insurance premiums and millage

Vehicle No.	Services		Repairs		Cost for replacing tires, tubes and batteries	Annual insurance premium Rupees
	Nos.	Amount Rupees	Nos.	Amount Rupees		
KR – 8907	02	31,730	01	1,400		
KA - 9883	01	21,362	02	76,600		195,038
KB - 2063	02	27,760	05	214,875		70,112
PD - 9188	06	135,110	05	41,044		105,523
PB - 8059	01	19,150				96,476
PB - 5416	03	53,850	07	178,640		106,308
PB-1675	02	33,898	03	61,871	16,000	93,086
NB - 1391	04	101,814	03	93,598		83,389
JZ-5936			02	139,552		55,095
JY-7828			05	107,920		55,095
GE-8942	02	27,840	04	146,225	15,375	53,038
GE-8851			01	23,550	43,980	
GL-9771			05	174,650		36,460
61-6620	02	37,480	13	334,479		37,726
QM-6550	01	1,250	03	96,335		
HG-5832			02	6,870		
253-2139	04	39,635	07	100,900		28,754
58-2183	01	15,222	03	77,970		----
58-2181	02	31,049	03	77,694		----
58-2180	02	19,705	04	203,080		----
57-5630			01	49,747		----
56-0756	03	33,160	07	220,050		
56-0755	02	18,560	02	24,300		----
56-0754	02	39,370	01	8,610		----
56-0753	03	24,530	05	99,930		----
54-3153	01	8,920	04	28,400		----
19-9973						16,083

6.3.9. Construction, Rehabilitation, Improvement and Repairs to the Buildings
in the year 2013

No	Description of Work	Provision	Cost	Progress
New Constructions				
1	Construction of the District Fisheries Office at Kilinochchi.	6.811	6.811	100%
2	Construction of the new building of the District Fisheries Office-Kalutara –1 st phase	12.730	12.730	100%
3	Construction of a parapet wall at the Radio Transmission Centre-Devinuwara in Matara district.	0.032	0.032	100%
Rehabilitation, Improvement and Repairs				
1	Refurbishment and partitioning of the Director General's Office, Auditorium and Industries Division on 3 rd floor of the Head Office.	8.983	7.751	86%
2	Repairs to electric system of the Head Office	0.005	0.005	100%
3	Renovations to the Head Office	0.399	0.399	100%
4	Repairs to the water motor of the District Fisheries Office-Jaffna	0.009	0.009	100%
5	Repairs to the ceiling of the District Fisheries Office-Puttalam	0.725	0.725	100%
6	Construction of the plaque of the District Fisheries office-Batticaloa.	0.060	0.060	100%
7	Renovation to and refurbishment of the District Fisheries Office-Tangalle.	0.515	0.515	100%
8	Renovation to the District Fisheries Office-Mullaitivu with partitioning.	0.397	0.397	100%
9	Providing electricity supply for the District Fisheries Office-Trincomalee	0.021	0.021	100%
10	Renovation to and refurbishment of the Quarters of the Assistant Director of Tangalle.	0.351	0.351	100%
11	Renovation to and refurbishment of the Building at Kataragama	0.149	0.149	100%
12	Renovation to the Vidutalativu Fisheries Office in Mannar District	1.989	1.989	100%
13	Repairs to Silawatura Fisheries Inspector's Office in the District of Mannar	0.504	0.504	100%
14	Repairs to the Kalpitiya Radio Transmission Center in Puttalam District.	0.171	0.171	100%
15	Repairs to the Wennappuwa Radio Transmission Center in Puttalam District.	0.149	0.149	100%
	Total	34.000	32.761	96.4%

6. Finance Division

7.1. Objective

The main objective of this division is to ensure the effective & efficient management of the financial resources of the Department of Fisheries & Aquatic Resources.

7.2. Functions

Duties assigned to this division can be categorized as follows.

- Financial Planning, Budgeting & Management
- Collection of Revenue
- Payments
- Accounting
- Supplies & Stores Management
- Assets Management
- Maintaining Govt. Officers' Security Deposits Accounts
- Maintaining Teenagers' Bank Accounts
- Maintaining Public Service Provident Fund
- Control of Counterfoil Books & General Forms

7.3. Progress -2013

7.3.1. Presentation of Annual Accounts:

The following annual accounts prepared in terms of the General Treasury Circulars were submitted to the Auditor General within the stipulated period.

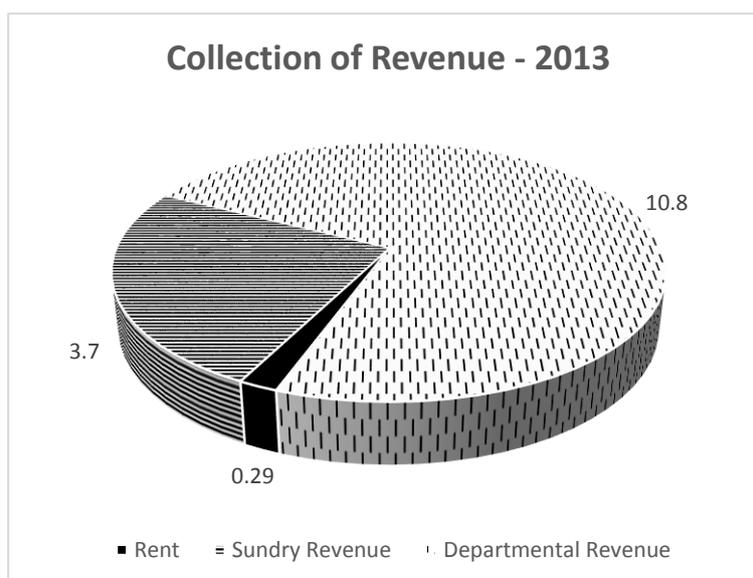
- Appropriation Account
- Revenue Account
- Govt. Officers Advance "B" Account – 2013
- Rewards Fund

7.3.2. Revenue:

New revenue sources such as Licence fees and service charges introduced during the year 2014, and their effect are as follows.

Collection of Revenue: Rs. Million

Revenue Sources	2013
Departmental Revenue	10.80
Rent	0.29
Sundry Revenue	3.70
Total	14.79



7.3.3. Expenditure:

The utilization of allocation for recurrent expenditure and capital expenditure in the year 2013 was as follows.

Capital Expenditure – 2013

	Category / Object Title	Total Net allocation Rs.Mn.	Total Expenditure Rs.Mn.
1	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets	28.5	21.2
2	Acquisition of Capital Assets	39.5	29.4
3	Human Resources Development	3.3	3.1
4	Fisheries Society activities	7.5	7.4
5	Integrated awareness programme for Fishery Sector	2.0	0.8
6	Assistance for the fishers affected due to fuel hike and introduction of modern technology	227	-
	Total	357.8	61.9

Recurrent Expenditure 2013

	Category / Object Title	Total Allocation Rupees Mn.	Total Expenditure Rupees Mn.
1	Personal Emoluments	178	178
2	Travelling Expenses	11	11
3	Supplies	12.5	11.9
4	Maintenance Expenditure	1.3	1.2
5	Services	34.4	33.1
6	Transfers	33.5	33.5
7	Interest- Subsidy For Diyawara Development	42	40.9
	Total	312.7	309.6

7.3.4. Advances to Public Officers “B” Account

Approved limits and actual performance of the Advances to Public Officers ‘B’ Account for the Department of Fisheries & Aquatic Resources are as follows.

Description	Maximum Limit of Expenditure Rs.Mn.	Maximum Limit of Receipt Rs.Mn.	Maximum Limit of Debit Balance Rs.Mn.
Approved limits by Appropriation Act	20	12	112
Actual Progress			
Progress of the Loan Payments & receipts during the year	15	18	68
From Transfers during the year	8	4	2

Accordingly, the Department performed in compliance with the approved limits of the Advance B Account.

7.3.5. Fisheries Reward Fund

The Department had collected a sum of Rs.4,000/= in the year 2013, by selling goods which were confiscated by the Court under illegal fishing activities and an amount of Rs.173,884/= was awarded as rewards to the officers who engaged in raids.

7.3.6. Audit Queries

The Auditor General had submitted 13 audit queries during the year 2013. All audit queries have been answered within the year itself.

7.3.7. Board of Survey

The Board of Survey was conducted on time and its report was submitted to the Auditor General.