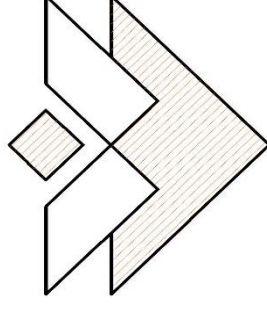




கட்டிடத் திணைக்களம்



வருடாந்த செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2018

வீடமைப்பு, நிர்மாணத்துறை மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு

நிறைவேற்றுச் சுருக்கம்

கட்டிடத் திணைக்களம் அண்ணளவாக 5 தசாப்தங்களாக இலங்கையில் அரசு கட்டிடங்களை வடிவமைப்பதிலும் நிர்மாணிப்பதிலும் ஈடுபட்டுள்ள முன்னணி அரசு நிறுவனமாகும். மாற்றமடைந்து கொண்டிருக்கின்ற பொருளாதாரத்திலும், தொழிநுட்பத்திலும் கட்டிடத் திணைக்களம் தொழில்முனைவோராகவும் புத்தாக்கமுடையதாகவும் விளங்குகின்றது. திணைக்களம் தற்போது தனது வகிப்பங்களையும் பணிக்கூற்றையும் மீள்வரைவிலக்கணப்படுத்த ஆரம்பித்துள்ளதுடன் கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழிநுட்ப வகைகூறல் போன்ற திட்டவட்டமான அம்சங்களில் அதிக கவனம் செலுத்துகின்றது.

மேலும், மேம்படுத்தப்பட்ட செயலாற்றுகைக்கான திறன்மதிப்பீடுகளை வரிசைப்படுத்துதல், தொழிலாளர்களை அளவிடுதல், அவர்களைக் கட்டுப்படுத்துதல், அவர்களின் நடவடிக்கைகளை கண்காணித்தல், வெளியறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றின் இசைவினை வெளிப்படுத்துதல், செயலாற்றுகையைக் கற்று அதனை மேம்படுத்துதல், மற்றும் பொறியியலாளர்கள், ஊழியர்கள், சேவைநாடுநர்கள் மற்றும் ஒப்பந்தக்காரர்களுடனான தொடர்பாடலை மேம்படுத்துதல் போன்ற விடயங்களை இலக்காகக்கொண்டே இச்செயலாற்றுகை அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

கடந்த ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் 2018 ஆம் ஆண்டுக்கான செயலாற்றுகை பாராட்டத்தக்கது. இவ்வருடத்தில், கட்டிடத் திணைக்களத்தினால் கையாண்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்துள்ளது. ஏழு வலயங்களாலும் அமூல்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் இவ்வறிக்கையில் சுருக்கமாக விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தின் மீண்டெழும் மற்றும் மூலதன செலவினங்களை அதனையொத்த ஏனைய நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் விளைவளவு செலவு குறைந்ததாகவும் வினைதிறனுடையதாகவும் உள்ளது.

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இலக்குகளைக் கருத்திற்கொள்கையில் ஒப்பந்தக் காலப்பகுதியில் வருடாந்த அமூல்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்துக்கான செயலாற்றுகை உத்தேச இலக்கினை எய்துள்ளதுடன், செயலாற்றுகையையும் வேலைகளின் தரத்தையும் மேலும் மேம்படுத்துவதற்குள்ள தடைகள் மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளன. திணைக்களத்தில் பணியாற்றுகின்ற பல்துறைசார் ஆளணி கிடைக்கக்கூடிய வளங்களை உச்சளவில் பயன்படுத்தி தொழில் ரீதியான சேவைகளை வழங்குகிறது. திணைக்களம் அதிகப்பட்ச வினைதிறனுடன் திட்டமிட்ட இலக்குகளை எய்தும் விதத்தில் ஆளணி இடைவெளிகளை நிரப்பும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது. திணைக்கள உத்தியோகத்தர்களின் இயற்றிறனை கட்டியெழுப்புவதற்கு அவர்களுக்கு உள்ளக மற்றும் வெளியக பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்டன. நிர்வாகம், நிதி மற்றும் ஏனைய வேலைகளின் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்டது.

இறுதியாக, தற்கால தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுக்கும் விதத்தில் திணைக்கள செயற்பாடுகளை மீள்வடிவமைப்பதற்கு கட்டிடத் திணைக்களம் தொடர்பான ஆய்வு தேவைப்பட்டதுடன் எதிர்காலத்தில் அரசாங்கத்துடன் தொடர்புடைய அனைத்து கருத்திட்டங்களையும் பொறுப்பேற்று செயற்படுத்தல் என்ற இலக்கினை நோக்கி பயணிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

உள்ளடக்கம்

➤ அறிமுகம்.....	3
• நிறுவனத்தின் தகவல்கள்.....	3
• தொலைநோக்கு.....	4
• பணிக்கூற்று.....	4
• தரக்கொள்கை.....	4
➤ அதிகாரமும் பொறுப்பும்.....	5
➤ திணைக்களத்தின் உத்தரவாதம்.....	5
➤ முகாமைத்துவ அதிகாரப் படிநிலை.....	6
➤ வழங்கப்பட்ட சேவைகள்.....	7
➤ பிராந்திய காரியாலயங்கள்.....	9
➤ பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களின் கூற்று.....	9
➤ 2018 வரையிலான கடந்தகால செயலாற்றுகை.....	11
➤ 2018 ஆம் ஆண்டின் கருத்திட்டங்களின் சாராம்சம்.....	13
➤ ஆலோசனைப் பிரிவின் செயலாற்றுகை.....	14
➤ முற்பணக் கணக்குகளின் வரையறுத்த வரையறைகளுக்கெதிரான உண்மைச் செலவீனம் - 2018	15
➤ மூலதன மற்றும் மீண்டெழும் செலவீனம் - 2018.....	15
➤ வருடாந்த அமுல்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகை - 2018.....	18
➤ முன்மொழியப்பட்ட வருடாந்த அமுல்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகை - 2019.....	19
➤ வலய செயலாற்றுகை.....	20
• வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு.....	20
○ செயலாற்றுகை.....	20
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்.....	20
• வலயம் 1 பராமரிப்பு.....	21
○ செயலாற்றுகை.....	21
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்.....	21
• வலயம் 2.....	22
○ செயலாற்றுகை.....	22
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்.....	22
• வலயம் 3.....	23
○ செயலாற்றுகை.....	23
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்.....	23
• வலயம் 4.....	24
○ செயலாற்றுகை.....	24
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்.....	24
• வலயம் 5.....	25
○ செயலாற்றுகை.....	25
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்.....	25

• வலயம் 6.....	26
○ செயலாற்றுகை	26
○ பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்	26
➤ மனித வளங்கள்	27
➤ மனித வளங்கள் - பலம்	28
• ஆளணி.....	28
➤ தலைமை உள்ளகக் கணக்காய்வாளரின் கூற்று.....	33
➤ கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.....	35

அறிமுகம்

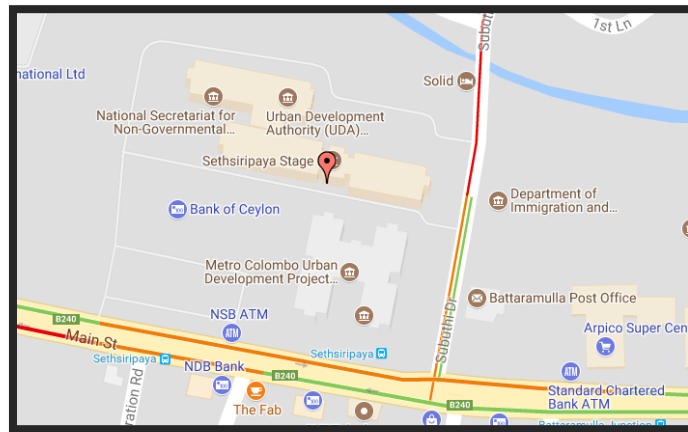
பொது வேலைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் தொழிற்படுகின்ற கட்டிடத் திணைக்களம் 1969 ஆம் ஆண்டு ஸ்தாபிக்கப்பட்டு சுமார் ஐந்து தசாப்தங்களாக கட்டிடம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு விருத்திக்குப் பொறுப்பான சுயாதீன நிறுவனமாக தொழிற்படுகின்றது. இத்திணைக்களம் கட்டிடப் பணிகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வேலைகளில் தனியொரு அதிகார சபையாகவும், ஆலோசனை வழங்கும் நிறுவனமாகவும் கருதப்படுகின்றது. கட்டிட வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போதும், அதனுடன் தொடர்பான வழிகாட்டல்களின் போதும் துறைசார் நிபுணர்களின் ஆலோசனைகளை வழங்குமாறு இத்திணைக்களத்திடம் வேண்டப்படும்.

திணைக்களத்தின் தொழிற்பாடுகள் நிதிப் பிரமாணங்கள், திறைசேரி சுற்றுநிருபங்கள் மற்றும் வர்த்தமானி அறிவித்தல்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. தேசிய அபிவிருத்தியிலும் அரசு கட்டிட சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதிலும் திணைக்களத்தின் வகிபங்கு பாராட்டத்தக்கது.

அரசியலமைப்பின் 13வது திருத்தச் சட்டத்துடன் கட்டிடத் திணைக்களம் மீண்டும் கட்டமைக்கப்பட்டது. இலங்கையில் அரசு கட்டிடங்களின் வடிவமைப்பு மற்றும் நிர்மாணிப்பு தொடர்பான அதிகாரமும், பொறுப்பும் திணைக்களத்துக்குள்ளது. கட்டிடத் திணைக்களத்துக்கு ISO 9001:2008 அங்கீகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது. திணைக்களம் தற்போது தனது வகிபங்களையும், பணிக்கூற்றையும் மீள்வரைவிலக்கணப்படுத்த ஆரம்பித்துள்ளதுடன் கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழிநுட்ப வகைகூறல் போன்ற திட்டவட்டமான அம்சங்களில் கூடுதலாக கவனம் செலுத்துகின்றது.

நிறுவனத்தின் தகவல்கள்

பெயர்	- கட்டிடத் திணைக்களம்
சட்ட நிலைப்பாடு	- முழுமையாக அரசுரிமையுடையது
அமைச்சு	- வீடமைப்பு, நிர்மாணத்துறை மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு
காரியாலயம்	- இரண்டாம் மாடி, செத்சிரிபாய், பத்தரமுல்லை, இலங்கை. தொ.பே. இல.: +94 11 2862588, தொ.ந.இல.: +94 11 2864771 மின்னஞ்சல்: dgb@buildingsdept.gov.lk வலைத்தளம்: www.buildingsdept.gov.lk



படம் 1: கட்டிடத் திணைக்கள தலைமையகத்தின் அமைவிடம்

தொலைநோக்கு

தேசத்துக்கு உயர் தர சேவைகளை வழங்கும் பொருட்டு அரசு துறை நிறுவனங்களின் பாதுகாப்பான, சிக்கனமான, நிலைபேறான, நேர்த்தியான, கட்டிட சூழல்களை சான்றுப்படுத்தும் வகையில் கட்டிட நிர்மாணப் பணிகளில் தொழில்நுட்ப அதிகார சபையாக இருத்தல்.

பணிக்கூற்று

அர்ப்பணிப்புடன் செயலாற்றுகின்ற பஸ்துறை தொழில் நிபுணர்கள் குழுவினால் சேவைநாடுநர்களின் பூரண திருப்தியின் பொருட்டு தரம், சிக்கனம், தொழிற்பாடு மற்றும் பலம் என்பவற்றில் தொழிநுட்ப வகைகூறலை உறுதிப்படுத்தி கட்டிடக்கலை வடிவமைப்பு, பொறியியல் வடிவமைப்பு, நிர்மாணம், பராமரிப்பு, கருத்திட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழிநுட்ப உதவிகள் என்பவற்றை வழங்கி அரசு துறையின் கட்டிட நடவடிக்கைகளின் அபிவிருத்திக்காக மிகச் சிறந்த சேவைகளை வழங்குதல்.

தரக்கொள்கை

கட்டிடத் திணைக்களமானது அரசுசார்புடைய கட்டிட அபிவிருத்திப் பணிகளை கீழே தரப்பட்டவைகள் உள்ளடங்கலாக பொறுப்பேற்று சிறப்பாக முன்கொண்டு செல்லும் முன்னோடி அரசு நிறுவனமாகும்.

- சேவை நாடுவோர்களின் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்து அவர்களைத் திருப்திப்படுத்துதல்.
- அரசு ஒருங்குபடுத்துகைத் தேவைகளுக்கும், அதனுடன் சார்பான கட்டளைகளுக்கும் ஒத்துப்போதல்.
- எங்களது சேவைகளை முன்னேற்றுவதற்காக தொடர்ச்சியாக நோக்கி, ஒழுங்குபடுத்தி, சேவைபெறுவோர்களின் கருத்துக்களையும் பெற்று செயன்முறைகளை நெறிப்படுத்துதல்.
- பரந்த தொழிநுட்ப வல்லுனர்களின் அர்ப்பணிப்பான பங்களிப்பு.
- ISO 9001:2008 தர முகாமைத்துவ முறைமைக்கும் தொடர்ச்சியான தரநெறிப்படுத்துகைக்கும் முறைமைக்கும் ஒத்துப்போதல்.

அதிகாரமும் பொறுப்பும்

கட்டிடத் திணைக்களத்துக்கு நிதிப்பிரமாணங்கள் இல. நி.பி. 787, நி.பி. 788, நி.பி. 789 மற்றும் நி.பி. 790 இன் கீழ் அதிகாரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கேற்ப, திணைக்களம் தொழிநுட்பம் சாரா திணைக்களங்கள் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்கள் சார்பாக கீழ் குறிப்பிடுகின்ற பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றுகின்றது.

1. அரசு திணைக்களங்கள் மற்றும் சேவை நாடுநர் நிலையங்களின் பாதிட்டினுள் வழங்கப்பட்டுள்ள நிதி ஒதுக்கீடுகள் மூலமாக கட்டிடங்களை திட்டமிடுதல், வடிவமைத்தல், மதிப்பீடு செய்தல், நிர்மாணித்தல், அதனுடன் தொடர்புடைய வசதிகளை அளித்தல்.
2. கட்டிட வேலைகள் தொடர்பாக அரசு முகவர் நிலையங்களுக்கு ஆலோசனை மற்றும் கருத்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகளை வழங்குதல்.
3. அரசு கட்டிடங்களின் பராமரிப்பு, விரிவாக்கல்கள் மற்றும் மேம்படுத்தல்கள்
4. அரசு வைத்தியசாலைகளின் கழிவுநீர் வெளியேற்றும் திட்டங்களை செயற்படுத்தல், பராமரித்தல், அதன் சாதாரண தொழிற்பாட்டினை உறுதிப்படுத்துதல்.
5. அரசு வதிவிடங்களை பராமரித்தலும் இயக்குதலும்.
6. திணைக்களத்தினால் நிறைவேற்றிய கட்டிட வேலைகளுக்கான தொழிநுட்ப வகைக்கூறலை உறுதிப்படுத்துதல்.
7. வெளிநாட்டுதவி கருத்திட்டங்கள்
8. 25.05.2018 அன்று வெளியிடப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி கூட்டுரிமை சொத்துக்களுக்கான குடியிருப்பு உரிமை (சிறப்பு ஏற்பாடுகள்) சான்றிதழ் அளித்தல்

திணைக்களம் தமது பொறுப்புக்களுக்கு கட்டுப்பட்டு, புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையுடன் சேவைகளை வழங்குகின்றது.

திணைக்களத்தின் உத்தரவாதம்

கட்டிடத் திணைக்களம் சேவை நாடுநரின் தொழிநுட்ப மற்றும் முகாமைத்துவ இயலாமைகளைக் கருத்திற்கொண்டு உயிர்ப்பான, தடயவியல் ஒத்துழைப்பினை வழங்கி வருகின்றது. நிர்மாணப்பணிகளுக்கான உத்தரவாதத்தினை வழங்குவதற்குள்ள தேவைப்பாட்டினை நாம் மதிப்பளிப்பதோடு பின்வரும் செயற்பாடுகள் மூலம் ஆபத்துக்களை குறைத்துக்கொள்ளவும் பொறுப்பாக உள்ளது.

- a. வாழ்நாள் நீடித்த தொழிநுட்ப/ நிதி ரீதியான வகைக்கூறல்
- b. உயர் அதிகாரமுள்ள தொழில்நுட்புணரால் பூர்த்தியான கட்டிடத் தேவைக்கான வடிவமைப்புக்கள்
- c. சட்டங்கள், விதிமுறைகள், தரம் மற்றும் பாதுகாப்பு உத்தரவாதங்கள் என்பவற்றை கடைப்பிடித்தல்
- d. கடந்தகால அனுபவத்தினைப் பயன்படுத்தி விருத்திசெய்யப்பட்ட மிகவும் துல்லியமான செயற்பரப்பெல்லை
- e. ஏனைய சேவை வழங்குநர்களின் வடிவமைப்புக்கள் மற்றும் ஆவணங்களை மிகவும் கவனமாக ஆராய்ந்து தரத்தையும் பாதுகாப்பையும் உத்தரவாதப்படுத்துதல்
- f. ஒப்பந்தங்களை முகாமை செய்தல்
- g. அனுபவமிக்க தொழில்சார் கருத்திட்ட முகாமைத்துவ சேவையினால் மதிப்பீட்டினை உறுதிப்படுத்துதல்
- h. முகாமைத்துவ கணக்காய்வுப் பிரச்சினைகளின் போது ஒத்துழைப்பு வழங்கல்
- i. ஒப்பந்த வழக்குகளில் ஒத்துழைப்பு வழங்கல்
- j. தொழிநுட்ப மதிப்பீடு மற்றும் பெறுகைக் குழுக்களில் பங்கேற்று தொழிநுட்ப உதவிகளை வழங்குதல்

முகாமைத்துவ அதிகாரப் படிநிலை

பொறியியலாளர் M.H.M. இஸ்மாயில்	- பணிப்பாளர் நாயகம்
பொறியியலாளர் திருமதி. K.G. சந்தியா குமுதினி	- மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியியலாளர் சேவைகள்)
(வெற்றிடம்)	- மேலதிக பணிப்பாளர் நாயகம் (ஆலோசனை சேவைகள்)
திருமதி. S.D.D.P. சிங்ஹபுர	- பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)
திருமதி. T.C. மஹாநாம	- பிரதம கணக்காளர்
பொறியியலாளர் திருமதி. W.A.W. அபேவர்தன	- பணிப்பாளர் (நிர்மாணப் பிராந்தியம் 1) பணிப்பாளர்
பொறியிலாளர். A. நவாஸ் ஆதம்	- (நிர்மாணப் பிராந்தியம் 2) பணிப்பாளர்
பொறியியலாளர் திருமதி. K. லியனகே	- (நிர்மாணப் பிராந்தியம் 3)
பொறியியலாளர் திருமதி. G.H. ஹிருமுதுகொட	- பணிப்பாளர் (பொறியியல் வடிவமைப்பு)
செல்வி. S. நாரசிங்ஹ	- பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர்
கட்டிட வடிவமைப்பாளர் மேனக மங்கலநாத	- பதில் பணிப்பாளர் (கட்டிடக்கலை)

வழங்கப்பட்ட சேவைகள்

கட்டிடத் திணைக்களம் சேவை நாடுநர்களுக்கு அவர்களின் தேவைகளை ஈடுசெய்யும் விதத்தில் சேவைகளை வழங்குவதுடன் அவர்களின் இலக்குகளை எய்துவதற்கு கட்டிடம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றுகையில் அவர்கள் எதிர்கொள்ளும் இயற்றின் இடைவெளியை நிரப்புவதற்கான உரிய தீர்வுகளை முன்வைக்கின்றது.

கருத்திட்ட முன்மொழிவுகள் (கருத்திட்டங்களை இனங்காண்பதற்கு சேவை நாடுநர்களை வசதிப்படுத்தும் வகிபங்கு)

திணைக்களம் கருத்திட்ட சுருக்கங்கள், சாத்தியப்பாட்டு அறிக்கைகள் மற்றும் செலவு மதிப்பீடுகள் என்பவற்றைத் தயாரிக்கும் பணிகளை பொறுப்பேற்பதுடன், கருத்திட்ட அங்கீகாரங்கள் மற்றும் நிதி ஒதுக்கீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ள சேவை நாடுநர்களுக்கு தொழிநுட்ப உதவிகளையும் வழங்குகிறது.

ஆயத்தத் தயாரிப்பு (தொழிலதிபர் கருத்திட்ட முகாமையாளரின் வகிபங்கு)

திணைக்களம் வடிவமைத்தல் முதல் பூர்த்திசெய்தல், அதிகாரமளித்தல் வரையிலான முழுமையான பொறுப்புக்களை ஏற்றுக்கொள்வதனால், சேவை நாடுநர் அனைத்து நடவடிக்கைகளும் உரிய முறைப்படி அமுல்படுத்தப்படுகின்றனவா என அவதானித்தால் போதுமானது.

நிதிப் பிரமாணத்தின் மூலமாக விதந்துரைத்தது போன்று உரிய நிதிகளை செலவு விபரத்திற்கு மாற்றுதல் அல்லது கட்டிட பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பெயரில் வரைந்த காசோலை மூலமாக கட்டிடத் திணைக்களத்துக்கு விடுவிக்க வேண்டும்.

ஆலோசனை (நிறைவேற்று கருத்திட்ட முகாமையாளரின் வகிபங்கு)

திணைக்களம் சாத்தியப்பாட்டு ஆய்வினை நடத்துதல், வடிவமைப்பினை விருத்தி செய்தல், தொகைப்பட்டியலைத் தயாரித்தல், ஒப்பந்தத்துக்கு முந்திய பொறுப்பென்ற வகையில் விலைமனுக்கோரல் ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், மேலும் ஒப்பந்தத்துக்கு பிந்திய பொறுப்பென்ற வகையில் நிர்மாண முகாமைத்துவ சேவைகளை வழங்குதல் போன்ற பணிகளை பொறுப்பேற்று செயற்படுத்துகின்றது. சேவை நாடுநர் விலைமனுக் கோரல் செயன்முறையைப் பொறுப்பேற்று நிறைவேற்ற வேண்டும்.

நிதிகள் சேவை நாடுநரிடம் இருக்கும். நிர்மாண வேலைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள் சேவை நாடுநரால் மேற்கொள்ளப்படும்.

கருத்திட்ட முகாமை (நிறைவேற்று. ஆலோசக கருத்திட்ட முகாமையாளரின் வகிபங்கு)

திணைக்களம் ஆலோசனை வழங்குகின்ற, ஒப்பந்தத்தை செயற்படுத்துகின்ற முகவர்களை நிர்வகிக்கும் பொறுப்பினை ஏற்று செயற்படுவதுடன் சேவை நாடுநருக்கு தேவையான ஆலோசனைகளை வழங்கிக்கொண்டிருக்கின்றது. அத்துடன், தனியார்துறை முதலீட்டு வேலைத்திட்டங்களான BOT (நிர்மாணப் பணிகள், வழிநடாத்தல் மற்றும் ஒப்படைத்தல்), BOOT (நிர்மாணப் பணிகள், உரிமையாக்கிக் கொள்ளல், வழிநடாத்தல் மற்றும் ஒப்படைத்தல்), வடிவமைத்தல் என்பவற்றை மேற்கொள்வதுடன் அரசு அல்லது நன்கொடை முகவர்களுடன் ஒப்பந்தங்களை கட்டியெழுப்புகின்றது.

நிதிகள் சேவை நாடுநரிடம் இருக்கும். நிர்மாண வேலைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள் சேவை நாடுநரால் மேற்கொள்ளப்படும்.

பராமரிப்பு, விஷேட திருத்தங்கள், மேம்படுத்தல்கள் (சேவை நாடுநரின் வசதிப்படுத்தும் வகிப்பங்கு)

திணைக்களம் நிலவர அறிக்கைகள், பராமரிப்புக் கையேடு, பராமரிப்பு மதிப்பீட்டுச் செலவீனங்கள் என்பவற்றைத் தயாரித்தல், பராமரிப்பு பணிகளை அமுல்படுத்துதல், கட்டிடம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பினை மீளதிருத்தியமைத்தல் போன்ற பணிகளை பொறுப்பேற்று செயற்படுத்துகின்றது.

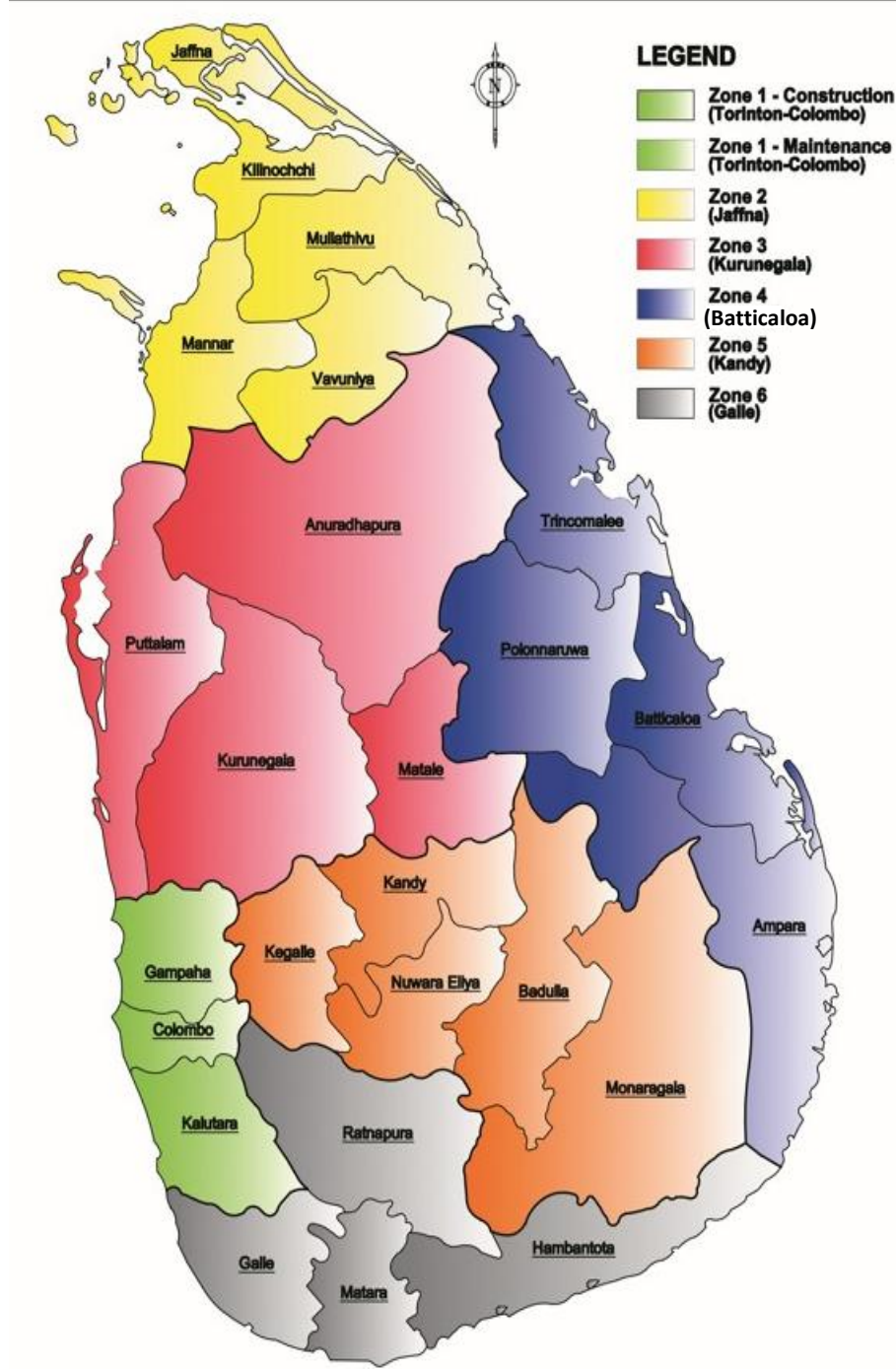
வேலைகளை செயற்படுத்துகையில் நிதிகள் கட்டிடத் திணைக்களத்துக்கு விடுவிக்கப்படும்.

வழங்கப்பட்ட ஏனைய சேவைகள்

திணைக்களம் ஏனைய நிறுவனங்களின் தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுக்களுக்கு அதன் தகுதியான உத்தியோகத்தார்களை அங்கத்தவர்களாக நியமித்து அக்குழுக்கூட்டங்களில் அவர்களின் பங்கேற்பு உறுதிப்படுத்தப்படும்.

பிராந்திய காரியாலயங்கள்

DEPARTMENT OF BUILDINGS
MAP OF ZONAL DIVISIONS



படம் 2: வலயப் பிரிவுகளின் வரைபடம்

“கட்டிடத் திணைக்களம் நாடுபூராகவும் அமைந்துள்ள அதன் ஏழு வலயங்களினூடாக சேவை நாடுநர்களுக்கு அதன் சேவைகளை வழங்கிக்கொண்டிருக்கின்றது”

பணிப்பாளர் நாயகம் அவர்களின் கூற்று

தேசிய அபிவிருத்திக்கான பங்களிப்பு

கட்டிடத் திணைக்களம் நாட்டின் கட்டிடத் துறையின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளில் முழுமையாக ஈடுபட்டு நாடு பூராகவும் இடம்பெறுகின்ற நிர்மாணக் கருத்திட்டங்களுக்கு அதிகமான கருத்திட்ட முகாமைத்துவ சேவைகளை வழங்குகிறது.

ISO 9001:2008 அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல்

கட்டிடத் திணைக்களத்தின் தலைமையக காரியாலயத்துக்கும், தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயத்துக்கும் ISO 9001:2008 அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது.

ஏனைய பிராந்திய காரியாலயங்களும் ISO அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குரிய ஆவணங்களை தயார் செய்கின்றது.

முன்னேற்றத்தின் சாராம்சம்

2018 ஆம் ஆண்டில் இலக்குக்கெதிரான நிதி முன்னேற்றத்தின் ஒட்டுமொத்த விழுக்காடு 76% ஆகும்.

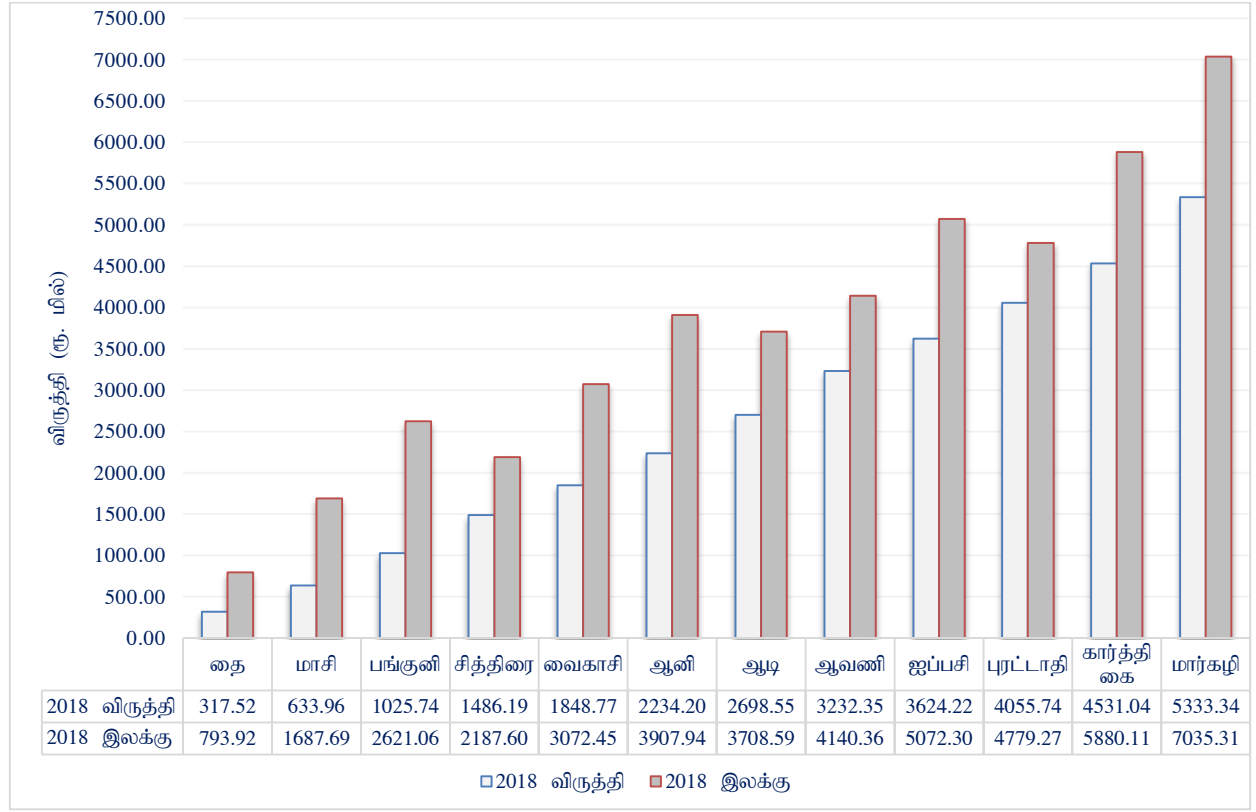
2018 ஆம் ஆண்டில் எதிர்கொண்ட சவால்கள்

- கீழ் குறிப்பிடுகின்ற உத்தியோகத்தர்களின் பற்றாக்குறை
 - பொறியியலாளர்கள், கட்டிட வடிவமைப்பாளர்கள் மற்றும் கணிய அளவையாளர்கள்
 - தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் கட்டிட வரைவாளர்கள்
 - தொழிநுட்ப உதவியாளர்
 - பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்
 - சாரதிகள்
- குறைவான வசதிகள் மற்றும் நலன்கள் போன்ற காரணங்களால் அரசு துறை உத்தியோகத்தர்களை தக்க வைப்பதிலுள்ள சிரமம்
- வாகனங்களின் பற்றாக்குறையினால் கள விஜயங்களிலுள்ள சிரமம்
- அவசர கருத்திட்டங்களுக்கு நியமிப்பு அடிப்படையில் ஆலோசனை சேவைகளை பெறுவதற்கு அனுமதி இல்லாமை
- சுற்றுலா பங்களாக்களை பராமரிப்பதற்கும் தரமுயர்த்தவும் போதிய ஒதுக்கீடுகள் இல்லாமை
- இடைநிறுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்களுக்கான கொடுப்பனவுகளை செலுத்தாமை (வடிவமைத்தல் பூர்த்தியடைந்த பின்னர்)
- நிர்மாணக் கட்டத்தில் சேவை நாடுநர்கள் மாற்றங்களை செய்வதனால் கருத்திட்டங்கள் தாமதமடைதல்
- ஒப்பந்தக்காரர்களின் வளப் பற்றாக்குறை மற்றும் நிதிப்பற்றாக்குறையினால் கருத்திட்டங்களை பூர்த்தி செய்வதிலுள்ள சிரமம்
- சேவை நாடுநரால் கருத்திட்டங்களை அனுமதிப்பதிலும், உள்ளூராட்சி அதிகார சபையின் அனுமதியைப் பெறுவதிலுமுள்ள தாமதம்.

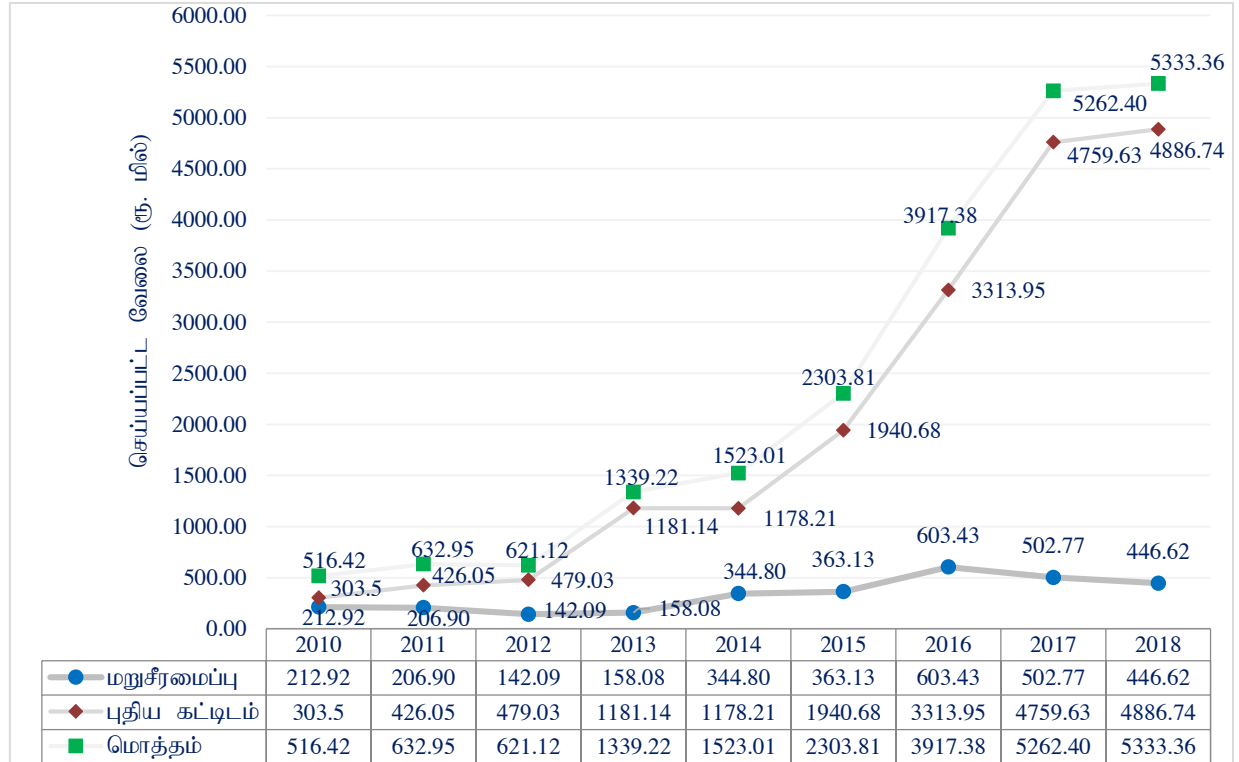
பொறியியலாளர் M.H.M. இஸ்மாயில்.

பணிப்பாளர் நாயகம் - கட்டிடத் திணைக்களம்.

2018 வரையிலான கடந்தகால செயலாற்றுகை



படம் 3: கடந்த வருடங்களின் நிர்மாணிப்பு செயலாற்றுகைகள் தொடர்பான ஒப்பீடு

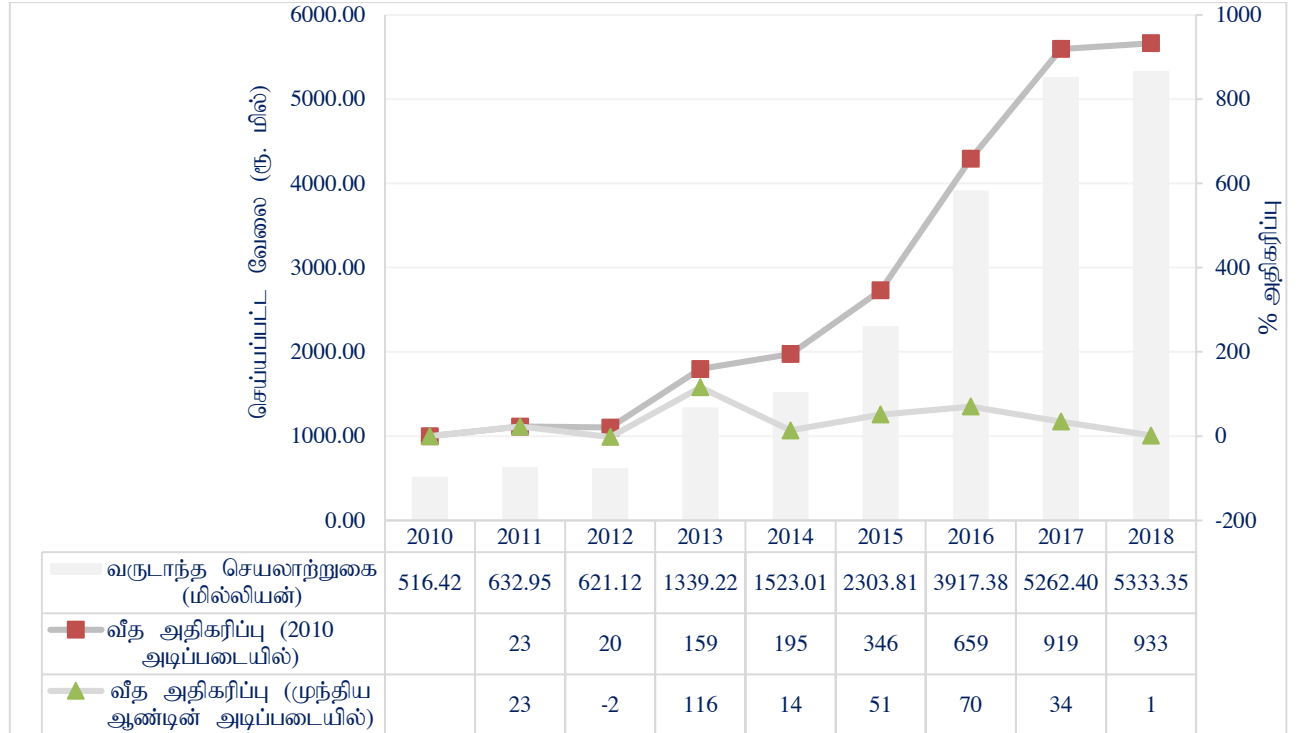


படம் 4: கடந்த எட்டு வருடங்களுக்கான ஒப்பீடு

கட்டிடத் திணைக்களம் ஏனைய அமைச்சுகள், திணைக்களங்கள் மற்றும் அரச நிறுவனங்களின் சேவை நாடுநடுக்கு சேவைகளை வழங்குகிறது. திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற பிரதான சேவைகளை புதிய கட்டிடங்கள், உட்கட்டமைப்பு நிர்மாணம் மற்றும் மறுசீரமைப்பு என வகைப்படுத்தலாம். படம் 4 இல் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு திணைக்களம் தனது செயலாற்றுகையை 2010 இல் 516 மில்லியனிலிருந்து 2018 இல் 5333 மில்லியனாக அதிகரித்துள்ளமையானது 933% இனாலான செயலாற்றுகை அதிகரிப்பாகும். 2010 முதல் 2018 வரையிலான வருடாந்த அதிகரிப்பு அட்டவணை 1 இலும், படம் 4 இலும் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 1: 2010 முதல் 2018 வரையிலான வருடாந்த அதிகரிப்பு

ஆண்டு	வருடாந்த செயலாற்றுகை (மில்லியன்)	% அதிகரிப்பு (2010 அடிப்படையில்)	% அதிகரிப்பு (முந்திய ஆண்டின் அடிப்படையில்)
2010	516.42		
2011	632.95	23%	23%
2012	621.12	20%	-2%
2013	1339.22	159%	115%
2014	1523.01	195%	14%
2015	2303.81	346%	51%
2016	3917.38	659%	70%
2017	5262.40	919%	34%
2018	5333.35	933%	1%



படம் 5: செயலாற்றுகையின் அதிகரிப்பு

அட்டவணை 2 இல் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, திணைக்களம் 2017 முதல் 2018 வரையில் அதன் செயலாற்றுகையை 5262 மில். இலிருந்து 5333 மில். வரை அதிகரித்துள்ளது. அட்டவணை 2 மறுசீரமைப்பு மற்றும் புதிய கட்டிடங்களின் செயலாற்றுகையை காட்டுகின்றது. புதிய கட்டிடங்களின் செயலாற்றுகை 3% இனால் அதிகரித்துள்ளதுடன் மறுசீரமைப்புக் கருத்திட்டங்கள் 2017 முதல் 2018 வரை 11% இனால் குறைந்துள்ளது.

அட்டவணை 2: வருடாந்த செயலாற்றுகையின் துறைவாரியான ஒப்பீடு

துறை	வருடாந்த செயலாற்றுகை (ரூ. மில்.)		அதிகரித்த விழுக்காடு
	2017	2018	
மறுசீரமைப்பு	502.77	446.62	-11%
புதிய கட்டிடங்கள்	4759.63	4886.74	3%
மொத்தம்	5262.40	5333.35	1%

2018 ஆம் ஆண்டின் கருத்திட்டங்களின் சாராம்சம்

திணைக்களம் 2018 இல் 389 கருத்திட்டங்களை கையாண்டதுடன், அட்டவணை 3 இல் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு 239 கருத்திட்டங்களுக்கு 25 மில்லியன் வரையிலான கருத்திட்ட மதிப்பும், 85 கருத்திட்டங்களுக்கு 25 மில்லியன் மற்றும் 100 மில்லியனுக்கிடையிலான கருத்திட்ட மதிப்பும், 40 கருத்திட்டங்களுக்கு 100 - 200 மில்லியனுக்கிடையிலான கருத்திட்ட மதிப்பும், 25 கருத்திட்டங்களுக்கு 200 மில்லியனுக்கும் அதிகமான கருத்திட்ட மதிப்பும் உள்ளது.

அட்டவணை 3: 2018 ஆம் ஆண்டின் நிர்மாணிப்புப் பிரிவு கருத்திட்டங்களின் சாராம்சம்

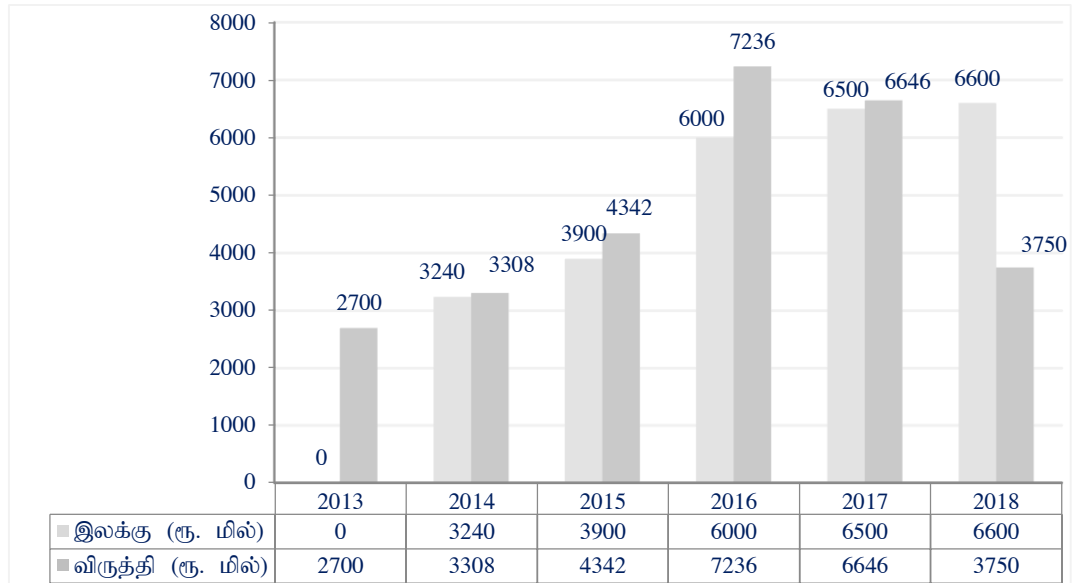
வலயக் காரியாலயம்	கருத்திட்ட மதிப்பு (ரூ. மில்)				
	0-25	25-100	100-200	>200	மொத்தம்
வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு	13	6	5	6	30
வலயம் 1 பராமரிப்பு	66	8	3	1	78
வலயம் 2	16	14	2	3	35
வலயம் 3	21	14	12	2	49
வலயம் 4	61	18	4	7	90
வலயம் 5	14	12	10	3	39
வலயம் 6	48	13	4	3	68
மொத்தம்	239	85	40	25	389

ஆலோசனைப் பிரிவின் செயலாற்றுகை

திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற சேவைகளின் மையம் ஆலோசனைப் பிரிவாகும். ஆலோசனைப் பிரிவு கட்டிட நிர்மாணம் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய உட்கட்டமைப்புக்கள் தொடர்பான கட்டிடக்கலை நுட்பம், கட்டமைப்பு, மின்சாரம், நீர் வழங்கல், வடிகாலமைப்பு மற்றும் இயந்திரவியல் வடிவமைப்பு போன்ற வடிவமைப்பு ஆலோசனை சேவைகளையும் அளவளவப்பட்டியலுக்கான ஆலோசனைகளையும் வழங்குகின்றது. மேற்கூறப்பட்ட சேவைகள் அர்ப்பணிப்புடன் கூடிய கட்டிடக்கலை வடிவமைப்பாளர் மற்றும் பொறியியலாளர்களால் வழங்கப்படுகின்றன. இப்பிரிவு அதன் செயலாற்றுகையை 2013 இல் 2700 மில்லியனாக இருந்து 2014, 2015, 2016, 2017, மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டுகளில் முறையே 3308, 4342, 7236, 6646 மற்றும் 3750 மில்லியன் வரை அதிகரித்துள்ளது. கீழுள்ள அட்டவணை 4, 2018 இல் அமுல்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கையையும், படம் 6 2013 முதல் 2018 வரையிலான செயலாற்றுகையையும் காட்டுகின்றது.

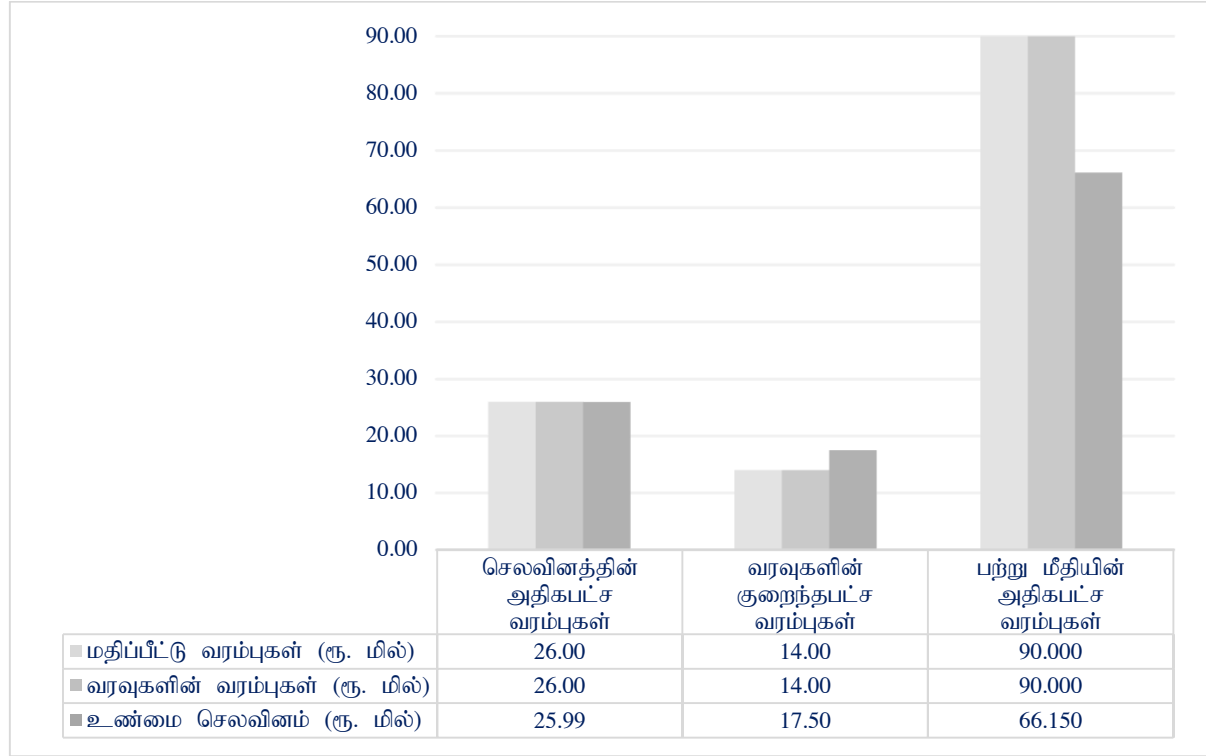
அட்டவணை 4: கருத்திட்ட ஆலோசனைப் பிரிவின் சாராம்சம் - 2018

இல.	விபரம்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
1	வடிவமைப்புக் கட்டத்தில் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்	45
2	சேவை நாடுநர்களின் அனுமதிக்கு அனுப்பப்பட்ட வரிப்பட வடிவமைப்பு	103
3	நிர்மாணிப்பு வரைதல் கட்டத்திலுள்ள கருத்திட்டங்கள்	14
4	2018 ஆம் ஆண்டின் நிறைவில் தயார் நிலையிலுள்ள வரிப்பட வடிவமைப்புக்கள்	01
5	2018 ஆம் ஆண்டின் நிறைவில் விசாரணைக் கட்டத்திலுள்ள கருத்திட்டங்கள்	06
	மொத்த கருத்திட்டங்கள்	169
	வடிவமைப்புக் கட்டம் வரை பூர்த்தியான கருத்திட்டங்களின் மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவு (ரூ. மில்)	3750



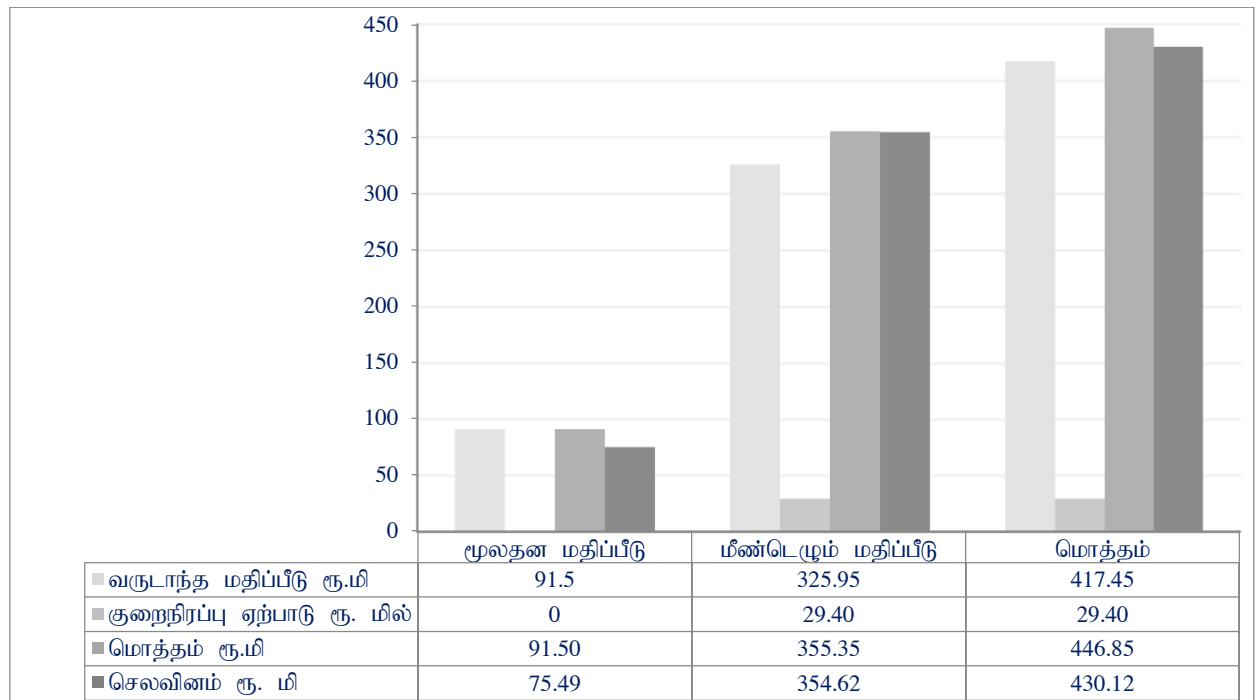
படம் 6: ஆலோசனைப் பிரிவு செயலாற்றுகையின் வரைபு ரீதியான பிரதிநிதித்துவம்

முற்பணக் கணக்குகளின் வரையறுத்த வரையறைகளுக்கெதிரான உண்மைச் செலவீனம் - 2018



படம் 7: முற்பணக் கணக்குகளின் வரையறுத்த வரம்புகளுக்கெதிரான உண்மைச் செலவீனத்தின் வரைபு ரீதியான பிரதிநிதித்துவம்

மூலதன மற்றும் மீண்டெழும் செலவீனம் - 2018



படம் 8: மூலதன மற்றும் மீண்டெழும் செலவீனத்தின் வரைபு ரீதியான பிரதிநிதித்துவம்

அட்டவணை 5: மீண்டெழும் செலவீனத்தின் சாராம்சம்

செலவு குறிப்பீடு	விபரம்	2018 மதிப்பீடுகளின் ஏற்பாடு	செலவீனம்	மீதி	செலவீன %
மீண்டெழும் செலவுகள்					
	ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்				
1001	சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	166,817,000.00	166,620,264.61	196,735.39	99.88
1002	மேலதிக வேலைநேரம் மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவுகள்	9,976,000.00	9,972,860.00	3,140.00	99.97
1003	ஏனைய உதவிப்படிக்கள்	80,583,000.00	80,578,813.22	4,186.78	99.99
	உப மொத்தம்	257,376,000.00	257,171,937.83	204,062.17	99.92
	பிரயாண செலவுகள்		-	-	
1101	உள்நாடு	8,045,000.00	8,041,769.02	3,230.98	99.96
1102	வெளிநாடு	1,100,000.00	1,099,903.54	96.46	99.99
	உப மொத்தம்	9,145,000.00	9,141,672.56	3,327.44	99.96
	வழங்கல்கள்		-	-	
1201	காகிதாக்களும் அலுவலகப் பொருட்களும்	5,917,000.00	5,906,825.45	10,174.55	99.83
1202	எரிபொருள்	11,440,000.00	11,426,048.02	13,951.98	99.88
1203	உணவு மற்றும் சீருடை	534,000.00	531,080.00	2,920.00	99.45
	உப மொத்தம்	17,891,000.00	17,863,953.47	27,046.53	99.85
	பராமரிப்புச் செலவுகள்		-	-	
1301	வாகனங்கள்	7,700,000.00	7,579,494.46	120,505.54	98.43
1302	பொறி, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்	3,800,000.00	3,716,859.86	83,140.14	97.81
1303	கட்டிடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்	500,000.00	479,487.38	20,512.62	95.90
	உப மொத்தம்	12,000,000.00	11,775,841.70	224,158.30	98.13
	சேவைகள்		-	-	
1401	போக்குவரத்து	7,900,000.00	7,895,063.00	4,937.00	99.94
1402	தபால் மற்றும் தகவல் தொடர்பாடல்	5,890,000.00	5,830,983.24	59,016.76	99.00
1403	மின்சாரமும், நீரும்	3,100,000.00	3,093,384.62	6,615.38	99.79
1404	வாடகைகளும், உள்நாட்டு வரிகளும்	38,425,000.00	38,250,558.52	174,441.48	99.55
1409	ஏனையவை	1,560,000.00	1,546,924.01	13,075.99	99.16
	உப மொத்தம்	56,875,000.00	56,616,913.39	258,086.61	99.55
	மாற்றல்கள்		-	-	
1506	அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கான ஆதனக்கடன் வட்டி	1,880,000.00	1,879,292.96	707.04	99.96
	உப மொத்தம்	1,880,000.00	1,879,292.96	707.04	99.96
	ஏனைய மீண்டெழும் செலவீனம்		-	-	

செலவு குறிப்பீடு	விபரம்	2018 மதிப்பீடுகளின் ஏற்பாடு	செலவீனம்	மீதி	செலவீன %
1703	அரசு மொழிக்கொள்கையை அமுல்படுத்துதல்	183,000.00	177,508.25	5491.75	97.00
	உப மொத்தம்	183,000.00	177,508.25	5,491.75	97.00
	மொத்த மீண்டெழும் செலவீனம்	355,350,000.00	354,627,120.16	722,879.84	99.80

அட்டவணை 6: மூலதன செலவீனம்

செலவு குறிப்பீடு	விபரம்	2018 மதிப்பீடுகளின் ஏற்பாடு	செலவீனம்	மீதி	செலவீன %
மூலதனச் செலவுகள்			-	-	
	புனர்திரமாணம், முன்னேற்றம், மூலதனச் சொத்துக்கள்		-	-	
2001	கட்டிடங்களும், கட்டமைப்புகளும்	40,500,000.00	40,491,162.86	8,837.14	99.98
2002	பொறி, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்	2,100,000.00	1,840,343.50	259,656.50	87.64
2003	வாகனங்கள்	2,700,000.00	2,125,457.25	574,542.75	78.72
	உப மொத்தம்	45,300,000.00	44,456,963.61	843,036.39	98.14
	அசையாச் சொத்துக் கொள்வனவு		-	-	
2102	தளபாடமும் காரியாலய உபகரணங்களும்	2,277,000.00	2,199,812.02	77,187.98	96.61
2103	பொறி இயந்திரம் மற்றும் உபகரணங்கள்	20,156,500.00	9,091,977.78	11,064,522.22	45.11
2104	கட்டிடங்களும், கட்டமைப்புகளும்	1,325,000.00	1,324,550.00	450.00	99.97
2105	நிலமும், நில வளமாக்கலும்	15,623,000.00	15,604,055.02	18,944.98	99.88
	உப மொத்தம்	39,381,500.00	28,220,394.82	11,161,105.18	71.66
	மனிதவள அபிவிருத்தி		-	-	
2401	அறிவு மேம்பாடும், நிறுவன ரீதியான விருத்தியும்	1,818,500.00	1,817,471.31	1,028.69	99.94
	உப மொத்தம்	1,818,500.00	1,817,471.31	1,028.69	99.94
2507	ஆராய்ச்சியும், அபிவிருத்தியும்	5,000,000.00	999,190.00	4,000,810.00	19.98
	உப மொத்தம்	5,000,000.00	999,190.00	4,000,810.00	19.98
	மொத்த மூலதனச் செலவுகள்	91,500,000.00	75,494,019.74	16,005,980.26	82.51
	மொத்த கருத்திட்டச் செலவுகள்	446,850,000.00	430,121,139.90	16,728,860.10	96.26

வருடாந்த அமுல்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகை – 2018

அட்டவணை 7: செயலாற்றுகை

		ஆயத்தத் தயாரிப்பு		ஆலோசனை		கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்		பராமரிப்பு		முன்னேற்றம்		புனர்நிர்மாணம்		ஆயத்தத் தயாரிப்பு	
		நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %
வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு	இலக்கு	344.23	100	291.18	100	51	100	-	-	-	-	-	-	686.41	100
	அடைவு	256.42	48	212.69	55	17.2	26	-	-	-	-	-	-	486.31	
வலயம் 1 பராமரிப்பு	இலக்கு	-	-	40.00	100	169.64	100	-	-	537.42	100	-	-	747.06	100
	அடைவு	-	-	39.00	98	158.50	86	-	-	378.77	66	-	-	576.27	
வலயம் 2	இலக்கு	501.41	100	227.89	100	398.78	100	-	-	-	-	-	-	1119.08	100
	அடைவு	420.23	84	208.87	87	336.05	86	-	-	-	-	-	-	965.15	
வலயம் 3	இலக்கு	477.70	100	981.50	100	-	-	-	-	-	-	-	-	1459.20	100
	அடைவு	353.94	73	456.30	46	-	-	-	-	-	-	-	-	810.24	
வலயம் 4	இலக்கு	408.61	100	898.75	100	47.74	100	4.52	100	-	-	-	-	1359.62	100
	அடைவு	432.48	88	750.83	79	34.35	70	4.96	100	-	-	-	-	1222.60	
வலயம் 5	இலக்கு	405.21	100	297.81	100	81.41	100	45.71	100	-	-	-	-	830.14	100
	அடைவு	394.17	97	240.44	81	81.41	100	45.32	99	-	-	-	-	761.34	
வலயம் 6	இலக்கு	211.51	100	-	-	605.21	100	17.08	100	-	-	-	-	833.80	100
	அடைவு	108.63	56	-	-	385.23	64	17.57	95	-	-	-	-	511.43	
மொத்தம்	இலக்கு	2274.07		2707.07		1339.30		67.31		537.42		-		7035.30	
	அடைவு	1883.10		1903.14		1007.26		67.85		378.77		-		5333.35	

முன்மொழியப்பட்ட வருடாந்த அமுல்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்தின் செயலாற்றுகை - 2019

அட்டவணை 8: முன்மொழியப்பட்ட வருடாந்த அமுல்படுத்தல் வேலைத்திட்டம் 2019

		ஆயத்தத் தயாரிப்பு		ஆலோசனை		கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்		பராமரிப்பு		முன்னேற்றம்		மொத்தம்	
		நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %	நிதி (மில்)	பெள. %
வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு	இலக்கு	647.16	100	706.28	100	435.51	100	-	-	-	-	1788.95	100
	அடைவு												
வலயம் 1 பராமரிப்பு	இலக்கு	-	-	10.00	100	82.69	100	-	-	305.51	100	398.20	100
	அடைவு												
வலயம் 2	இலக்கு	166.92	100	23.46	100	91.91	100	-	-	-	-	282.29	100
	அடைவு												
வலயம் 3	இலக்கு	178.19	100	785.40	100	-	-	-	-	-	-	963.59	100
	அடைவு												
வலயம் 4	இலக்கு	775.79	100	478.37	100	12.97	100	-	-	-	-	1267.14	100
	அடைவு												
வலயம் 5	இலக்கு	561.61	100	694.06	100	-	-	-	-	-	-	1255.67	100
	அடைவு												
வலயம் 6	இலக்கு	329.27	100	-	-	509.90	100	56.85	100	-	-	896.02	100
	அடைவு												
மொத்தம்	இலக்கு	2658.95		2697.57		1132.98		56.85		305.51		6851.86	
	அடைவு												

வலய செயலாற்றுகை

வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர் G.H.A.B. சஜோத
பிரதி தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர் G.H.N.N. பெரேரா
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம் (வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு) இல. 213 டொரினீட்டன் ஒழுங்கை கொழும்பு 07
தொ.பே. 94 11 554691	தொலைநகல். 94 11 2554690
மின்னஞ்சல்:	cecc@buildingsdept.gov.lk

செயலாற்றுகை

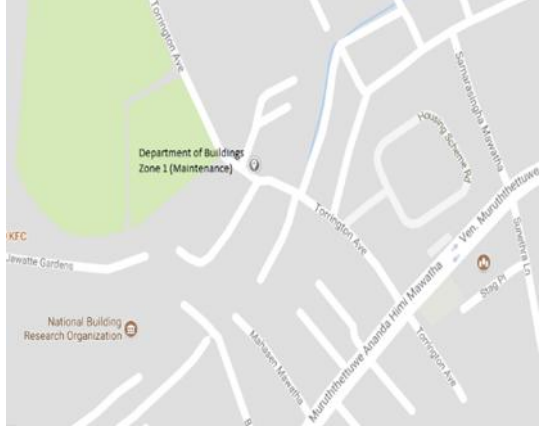
அட்டவணை 9: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம் - வலயம் 1 (நிர்மாணிப்பு)

	ஆயத்தத் தயாரிப்பு	ஆலோசனை	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	344.23	291.18	51.00	686.41
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	256.42	212.69	17.20	486.31
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	4	4	0	8
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	12	8	2	22

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

காணி உரித்துகள் நிர்ணயத் திணைக்கள ஆணையாளருக்கான குடியிருப்பு கட்டிட நிர்மாணிப்பு		இலங்கை திரிபோஷ லிமிட்டட் வாகன தரிப்பிடம், ஓய்வறை நிர்மாணிப்பு, கபுவத்தை, ஜா-அல	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	24.08 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	14.56 மில்.
சேவை நாடுநர்	காணி உரித்துகள் நிர்ணயத் திணைக்களம்	சேவை நாடுநர்	இலங்கை திரிபோஷ லிமிட்டட்
			

வலயம் 1 பராமரிப்பு

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். M. சத்யகுமார்	
பிரதி தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். S.உமகாந்த்	
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம் (வலயம் 1 நிர்மாணிப்பு) இல. 213 டொரினாங்டன் ஒழுங்கை கொழும்பு 07	
தொ.பே. 94 112582579	தொலைநகல். 94 11 2588686	
மின்னஞ்சல்.	cem@buildingsdept.gov.lk	

செயலாற்றுகை

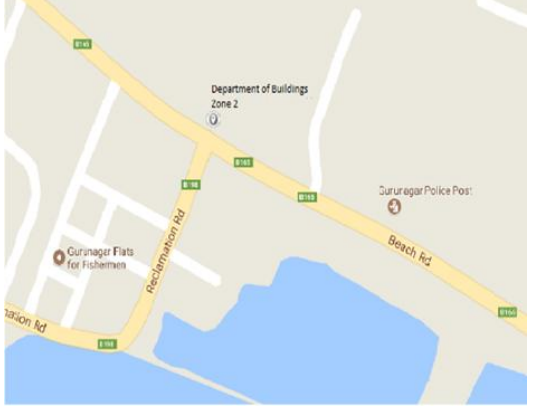
அட்டவணை 10: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம், வலயம் 1 (பராமரிப்பு)

	ஆலோசனை	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	மேம்படுத்தல்கள்	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	40.00	169.64	537.42	747.06
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	39.00	158.50	378.77	576.27
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	0	2	44	46
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	1	1	18	20

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

மருதானை எல்.பின்ஸ்டன் திரையரங்கை புனரமைத்தல்		விவசாய அபிவிருத்தித் திணைக்களத்தின் மூன்று மாடிக் கட்டிட புனர்நிர்மாணம்	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	390.00 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	25.70 மில்.
சேவை நாடுநர்	டவர் மண்டப அரங்க மன்றம்	சேவை நாடுநர்	விவசாய அபிவிருத்தி திணைக்களம்
			

வலயம் 2

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். திருமதி. S. விநோதினி	
பிரதி தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். M. திருக்குமார்	
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம் (வலயம் 2) கடற்கரை வீதி குருநகர் யாழ்ப்பாணம்	
தொ.பே. 94 21 2222781	தொலைநகல். 94 21 2222781	
மின்னஞ்சல்.	cej@buildingsdept.gov.lk	

செயலாற்றுகை

அட்டவணை 11: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம் - வலயம் 2

	ஆயத்தத் தயாரிப்பு	ஆலோசனை	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	501.41	227.89	389.78	1119.08
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	420.23	208.87	336.05	965.15
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	11	7	2	20
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	7	5	3	15

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

வவுனியா தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சி மையம் - நிலை 1		வவுனியா தொழிநுட்ப கல்லூரியின் நிர்வாகக் கட்டிட நிர்மாணிப்பு	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	110.00 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	94.14 மில்.
சேவை நாடுநர்	தேசிய இளைஞர் படையணி	சேவை நாடுநர்	திறன் மேம்பாடு மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அமைச்சு
			

வலயம் 3

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். G.R S.B கம்லத்	
பிரதித் தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். S. சுரேந்திரன்	
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம் (வலயம் 3) கட்டிடத் திணைக்களம் குருணாகல்	
தொ.பே. 94 37 2222197	தொலைநகல். 94 37 2222437	
மின்னஞ்சல்.	cek@buildingsdept.gov.lk	

செயலாற்றுகை

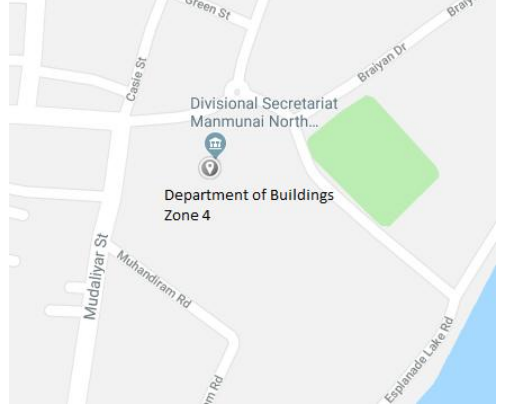
அட்டவணை 12: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம் - வலயம் 3

	ஆயத்தத் தயாரிப்பு	ஆலோசனை	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	477.70	981.50	1459.20
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	353.94	456.30	810.24
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	20	1	21
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	20	9	29

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

மதுவரித் திணைக்கள அலுவலக கட்டிட நிர்மாணிப்பு, சிலாபம்		ஏற்றுமதி விவசாய திணைக்களத்தின் தேசிய மசாலா தோட்டத்துக்கான தகவல் மைய நிர்மாணிப்பு	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	56.73 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	14.00 மில்.
சேவை நாடுநர்	மதுவரித்திணைக்களம்	சேவை நாடுநர்	ஏற்றுமதி விவசாய திணைக்களம்
			

வலயம் 4

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர்.. K. இளங்கோ	
பிரதி தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். (செல்வி) S. துஸ்யந்தி	
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம், (வலயம் 4) கட்டிடத் திணைக்களம் மண்முனை வடக்கு பிரதேச செயலகம் மட்டக்களப்பு	
தொ.பே. 94 63 2224490	தொலைநகல். 94 65 2229808	
மின்னஞ்சல்.	ceu@buildingsdept.gov.lk	

செயலாற்றுகை

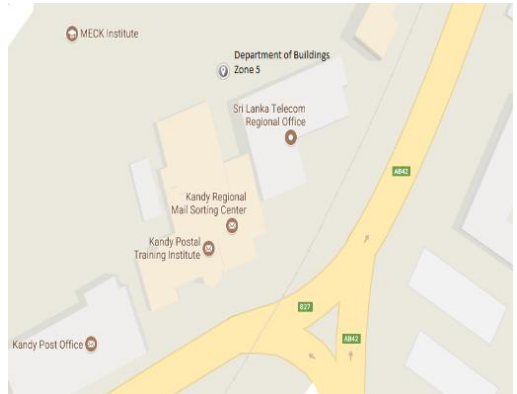
அட்டவணை 13: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம் - வலயம் 4

	ஆயத்தத் தயாரிப்பு	ஆலோசனை	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	பராமரிப்பு	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	408.60	898.75	47.74	4.52	1359.62
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	432.48	750.83	34.35	4.96	1222.60
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	45	12	5	5	67
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	6	10	7	-	23

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

மெதிரிகிரிய தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சி நிலைய நிர்மாணம்		கல்லடி பொலிஸ் நிலைய பயிற்சி நிலைய புனர்நிர்மாணம்	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	100.00 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவீனம்	98.29 மில்.
சேவை நாடுநர்	தேசிய இளைஞர் படையணி	சேவை நாடுநர்	பொலிஸ் திணைக்களம்
			

வலயம் 5

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். திருமதி N.M.M. மரிக்கார்	
பிரதி தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். திருமதி. D.C. விஜேசிங்ஹ	
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம், வலயம் 5 கட்டிடத் திணைக்களம் கண்டி	
தொ.பே. 94 81223 4255	தொலைநகல். 94 81 2234255	
மின்னஞ்சல்.	cec@buildingsdept.gov.lk	

செயலாற்றுகை

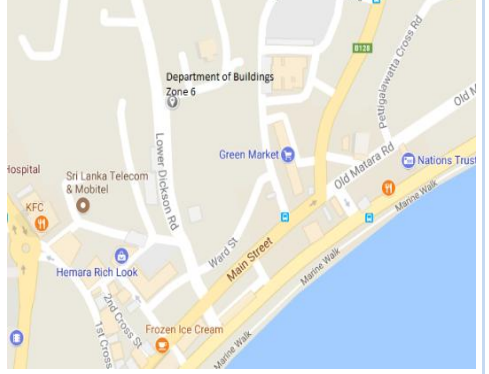
அட்டவணை 14: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம் - வலயம் 5

	ஆயத்தத் தயாரிப்பு	ஆலோசனை	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	பராமரிப்பு	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	405.21	297.81	81.41	45.71	830.14
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	394.17	240.44	81.41	45.32	761.34
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	16	4	1	3	24
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	4	10	-	1	15

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சி மைய கட்டுமானம், வெல்லவாய		தேசிய இளைஞர் படையணி பயிற்சி மைய கட்டுமானம், சியம்பலாண்டுவ	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	202.5 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	209.00 மில்.
சேவை நாடுநர்	தேசிய இளைஞர் படையணி	சேவை நாடுநர்	தேசிய இளைஞர் படையணி
			

வலயம் 6

தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். திருமதி K. லியனகே	
பிரதி தலைமைப் பொறியியலாளர்	பொறியியலாளர். K.P.A. குணவர்தன	
காரியாலயம்	தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயம் (வலயம் 6) கட்டிடத் திணைக்களம் இல. 10, மேல் டிக்கன் வீதி காலி	
தொ.பே. 94 91 223 4838	தொலைநகல். 94 91 223 4838	
மின்னஞ்சல்.	ceg@buildingsdept.gov.lk	

செயலாற்றுகை

அட்டவணை 15: பிரதான பொறி. காரியாலயத்தின் முன்னேற்ற சாராம்சம் - வலயம் 6

	ஆயத்தத் தயாரிப்பு	கருத்திட்ட முகாமைத்துவம்	பராமரிப்பு	மொத்தம்
நிதியிலக்கு (மில்.)	211.51	605.21	17.08	833.80
நிதி முன்னேற்றம் (மில்.)	108.63	385.23	17.57	511.43
பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	7	6	5	22
செயற்படுத்தப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் (எண்.)	8	26	1	87

பூர்த்திசெய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்கள்

அஹங்கம தொழிற் பயிற்சி மையத்தின் விடுதிப் பாடசாலையை மேம்படுத்தல்		பெந்தொட்ட “சுலங்கா” விடுமுறை பங்களாவின் புனரமைப்பு	
மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	153.30 மில்.	மொத்த மதிப்பீட்டுச் செலவினம்	34.14 மில்.
சேவை நாடுநர்	அஹங்கம தொழிற் பயிற்சி மையம்	சேவை நாடுநர்	சுற்றுலா மேம்பாட்டு ஆணையம்
			

மனித வளங்கள்

அட்டவணை 16: 31.12.2018 ஆம் திகதிக்கு ஆளணி விபரங்கள்

நிர்வாக ஆளணி	அனுமதிக்கப்- பட்ட எண்	இருக்கின்ற எண்	வெற்றிடம்	செயல்பாட்டு ஆளணி	அனுமதிக்கப்- பட்ட எண்	இருக்கின்ற எண்	வெற்றிடம்
பணிப்பாளர் நாயகம்	1	1	0	சிரேஷ்ட கட்டிடக் கலைஞர்கள்	2	0	2
மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம் (பொறியியலாளர் சேவை)	1	1	0	கட்டிடக் கலைஞர்கள்	14	12	2
மேலதிகப் பணிப்பாளர் நாயகம் (ஆலோசனை சேவை)	1	0	1	உட்துறை வடிவமைப்பாளர்கள்	2	0	2
பணிப்பாளர் (நிர்மாணிப்பு)	3	3	0	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	1	0	1
பணிப்பாளர் (பொறியியல் வடிவமைப்பு)	1	1	0	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	1	0	1
பணிப்பாளர் (மின் மற்றும் பொறியியல்)	1	0	1	மொழிபெயர்ப்பாளர்	1	0	1
பணிப்பாளர் (பெறுகை மற்றும் தொழிநுட்ப அபிவிருத்தி)	1	0	1	தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்கள்	94	64	30
பணிப்பாளர் (கட்டிடக்கலை)	1	1 (Actg)	0	கணிய அளவீட்டு உதவியாளர்	13	13	0
பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)	1	1	0	வரைவாளர்கள்	40	38	2
பிரதம கணக்காளர்	1	1	0	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	37	34	3
பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர்	1	1	0	தொழிநுட்பவியல் உதவியாளர்கள்	40	17	23
பிரதி/ உதவிப் பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)	1	0	1	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழிநுட்ப உதவியாளர்கள்	2	1	1
தலைமைப் பொறியியலாளர்	14	9	5	பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள்	80	75	5
தலைமைப் பொறியியலாளர் (இயந்திரப் பொறியியல்)	1	0	1	ஏனையோர்	178	158	20
பொறியியலாளர்	70	51	19				
கணக்காளர்	9	3	6				
மொத்தம்	108	73	35	மொத்தம்	505	412	93
அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி	613	கிடைப்பளவு		485	வெற்றிடங்கள்		128

மனித வளங்கள் - பலம்

திணைக்களத்தின் பிரதான பலம் குடிசார், மின் மற்றும் இயந்திரவியற் துறைகளில் சிறப்புத்தேர்ச்சியுடைய பட்டயப் பொறியியலாளர்கள், பட்டய கட்டிட வடிவமைப்பாளர்கள், உட்துறை வடிவமைப்பாளர்கள் மற்றும் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்களை உள்ளடக்கிய பல்துறைசார் ஆளணியாகும்.

திணைக்களம் அதன் 09 தலைமைப் பொறியியலாளர்கள், 51 பொறியியலாளர்கள், 12 கட்டிட வடிவமைப்பாளர்கள், 64 தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்கள், 38 வரைவாளர்கள் மற்றும் 13 கணிய அளவீட்டாளர்களை உள்ளடக்கிய துறைசார் அலகினைப் பயன்படுத்தி தனது சேவைகளை வழங்குகின்றது.

இத்திணைக்களம் கட்டிடப் பணிகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வேலைகளில் தனியொரு அதிகார சபையாகவும், ஆலோசனை வழங்கும் நிறுவனமாகவும் இருப்பதனால் கட்டிட வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போதும் கட்டிட வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பான வழிகாட்டல்களின் போதும் தொழில்வாண்மைக் குழுவின் நிபுணத்துவ ஆலோசனைகள் கோரப்படும்.

தூரநோக்கும், செயற்றிறனுமுடைய தலைமைத்துவம் ஊழியர்கள் மத்தியில் கூட்டுறவினை ஊக்குவித்தும் இலக்குகளை அடைவதற்குத் தேவையான வளங்களைத் திரட்டியும் அடைவுகளை நோக்கி தனது பணிக்குழாமை வழிநடத்துகின்றது. கட்டிடத் திணைக்களத்துக்கு தகுதியான, உறுதியான மற்றும் முன்னிலை நோக்குடைய தலைமைத்துவம் இருப்பதனால் முன்னேற்றம் சாத்தியமாகவுள்ளது.

தொழிநுட்ப ஆளணியினர் தனியார் மற்றும் ஏனைய துறைகளில் காணப்படுகின்ற கவர்ச்சிகளை நோக்கி நகர்வதே திணைக்களத்தின் எதிர்பாரா அச்சுறுத்தலாக இருக்கின்றது.

முழுமையாக நிரப்பப்பட்ட ஆளணி இருந்தால் நிறுவனத்தின் வளர்ச்சி, விளைதிறன், வினைதிறன் மற்றும் சேவை வழங்கல் விதம் என்பன இதனைவிட சிறப்பாக இருக்கும்.

ஆளணி

கட்டிடத் திணைக்களத்துக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி 613 ஆக இருக்கையில் சேவையில் இருக்கின்ற ஆளணி 485 ஆகும். எனவே, 128 வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன. குறித்த வெற்றிடங்களுள் 40 நாடாளாவிய சேவைகளுக்கு உரியன. இருப்பினும், நிறுவனத்தின் வளர்ச்சியைக் கருத்திற்கொண்டு குறிப்பாக திணைக்கள வெற்றிடங்கள் உள்ளடங்கலாக இவ்வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு பல்வேறு முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அவ்வகையில், 2018 ஆம் ஆண்டில் திணைக்கள வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு மேற்கொண்ட ஆட்சேர்ப்பினை அட்டவணை 17 காட்டுகின்றது.

அட்டவணை 17 : 31.12.2018 ஆம் திகதிக்கு திணைக்களப் பதவிகளின் வெற்றிடங்களை நிரப்பதல்

அட்டவணை 17.1 : புதிய ஆளணி அனுமதி

வகை	சேவை	தரம்	2018 இல் அனுமதிக்கப்பட்ட புதிய ஆளணி
பணிப்பாளர் (மின் மற்றும் பொறியியல்)	SLES	I	1
பணிப்பாளர் (பெறுகை மற்றும் தொழிநுட்ப அபிவிருத்தி)	SLES	I	1
கட்டிடக் கலைஞர்கள்	SLArchS	II/III	4
கணக்காளர்	SLAcS	II/III	4
மொழிபெயர்ப்பாளர்	TS	I/II	1

அட்டவணை 17.2 : புதிய ஆட்சேர்ப்பு

வகை	சேவை	ஆட்சேர்ப்பு எண்.
தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தார்கள்	Sri Lanka Technological Service (Technical Officer)	02
வரைவாளர்கள்	Sri Lanka Technological Service (Draughts person)	09
தொழிநுட்பவியல் உதவியாளர்கள்	Departmental Appointments	17
சாரதிகள்	Driver's Service	04
கே.கே.எஸ்	Office Employees' Service	04
முதன்மை நிலை திறமையற்ற தொழிலாளர்	Departmental Appointments	02

அட்டவணை 17.3 : ஓய்வு பெறல்

சேவை	ஓய்வு பெற்றோர் எண்.
Sri Lanka Engineering Service	02
Sri Lanka Technological Service	01
Public Management Assistant Service	01
Drivers' Service	01
Departmental Appointments	05

இயற்றின் விருத்தி:

நிறுவனத்தின் நீண்டகால வளர்ச்சிக்கு ஆளணியின் இயற்றின் விருத்தி மிகவும் முக்கியமானது. 2018 இல் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களும், பங்கேற்றோரின் எண்ணிக்கையும் கீழே அட்டவணை 18 இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 18 : 2018 இல் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும் பங்கேற்ற உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கையும்

இல	பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	நிறுவனம்/ வளவாளர்கள்	பயிற்றப் பட்ட உத்தி- யோகத்- தர்களி- ன் எண்.	உத்தியோகத்தர் வகையீடு	மொத்த செலவு (ரூ.)
1	ஒப்பந்த முகாமைத்துவ, பெறுகை முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பாடநெறி	நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (CIDA)	01	தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர்	90,000.00
2	அரசாங்க உள்ளக கணக்காய்வாளர்களுக்கான முகாமைத்துவ கணக்காய்வு பற்றிய சர்வதேச திட்டம்	Malaysia SL Foundation	01	தலைமை உள்ளக கணக்காய்வாளர்	188,600.00
3	ISO 9001:2015 இற்கான உள்ளக கணக்காய்வுக்கான உள்ளக பயிற்சிப்பட்டறை	திணைக்கள கேட்போர்கூடம்	01	40 அலுவலர்கள்	110,000.00
4	தலைவர்கள் இறுதியாக உண்பர் - யு.எஸ்.க்யூ இலங்கை பழைய மாணவர்அத்தியாயம்	USQ Sri Lanka	01 03	பணிப்பாளர் நாயகம், 3 அலுவலர்கள்	10,000.00
5	அரசாங்க நிறுவனங்களில் பின்பற்றப்படும் உள்ளக கணக்காய்வு நடைமுறைகள்	Miloda Academy of Finance	03	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	18,000.00
6	பொறியியல் பட்டதாரிகளுக்கு குடிசார் பொறியியலாளர்களுக்கான கார்ப்பரேட் அங்கத்துவத்தை வழங்குவதற்கான நிறுவனங்களை மதிப்பிடுவதற்கான படிவத்தை புதுப்பித்தல்	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பிரதான பொறியியலாளர்	22,000.00
7	முகாமைத்துவ சான்றிதழ் பாடநெறி	ஐயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்	11	தொழிநுட்ப உதவியாளர்/ வரைபுநர்	192,500.00
8	புதிய வரி விதிமுறை	PRAG Service Pvt Ltd	01	பிரதம கணக்காளர்	7,000.00
9	ப்ரிமேவோ P6 திட்ட முகாமைத்துவ திட்டம்	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பொறியியலாளர்	22,500.00

இல	பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	நிறுவனம்/வளவாளர்கள்	பயிற்றப்-பட்ட உத்தியோகத்தர்களின் எண்.	உத்தியோகத்தர் வகையீடு	மொத்த செலவு (ரூ.)
10	வருடாந்த அமர்வு 2018	Society of Structural Engineers	01	பிரதான பொறியியலாளர்	17,000.00
11	தீயை கண்டறிதல், முற்பாதுகாப்பு முறைமைகளை வடிவமைத்தல் பற்றிய CPD பாடநெறி	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பொறியியலாளர்	63,000.00
12	தீயை கண்டறிதல், முற்பாதுகாப்பு முறைமைகளை வடிவமைத்தல் பற்றிய CPD பாடநெறி	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பணிப்பாளர் (பொறியியல் வடிவமைப்பு)	
13	கட்டிடத்திணைக்களத்தின் அலுவலர்களுக்கான தலைமமைத்துவ பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	தேசிய இளைஞர் படையணி - நாஉல)		அனைத்து அலுவலர்கள்	175,400.00
14	அளவீடுகள் எடுத்தல் மற்றும் ரசீதுகள் தயாரித்தல்	நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (CIDA)	04	தொழிநுட்ப உதவியாளர்	20,000.00
15	கொங்ரீட் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்களுக்கான கட்டுமான ஒப்பந்த இணக்க நிலை	நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (CIDA)	12	பணிப்பாளர் (நிர்மாணிப்பு), ஏனைய அலுவலர்கள்	32,000.00
16	தொழிற்பயிற்சி பாடநெறி (APT)	இலங்கை பசுமை கட்டிட மன்றம்	01	பொறியியலாளர்	42,000.00
17	நீண்டகால நீர்ப்பாவனைக்கான பயிற்சி பட்டறை	இலங்கை பசுமை கட்டிட மன்றம்	01	பொறியியலாளர்	5,525.00
18	GBCSL APT பாடநெறி	இலங்கை பசுமை கட்டிட மன்றம்	05	பொறியியலாளர், கட்டிட வடிவமைப்பாளர்	178,500.00
19	சக்தி முகாமைத்துவ CPD பாடநெறி	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பொறியியலாளர்	35,000.00
20	ISO 9001:2015இற்கான உள்ளக கணக்காய்வு பயிற்சிப்பட்டறை	திணைக்கள கேட்போர்கூடம்	40	அலுவலர்கள்	35,000.00
21	பொறியியல் பட்டதாரிகளுக்கு குடிசார் பொறியியலாளர்களுக்கான கார்ப்பரேட் அங்கத்துவத்தை வழங்குவதற்கான நிறுவனங்களை மதிப்பிடுவதற்கான படிவத்தை புதுப்பித்தல்	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பிரதான பொறியியலாளர்	3,000.00

இல	பயிற்சி வேலைத்திட்டத்தின் பெயர்	நிறுவனம்/ வளவாளர்கள்	பயிற்றப் -பட்ட உத்தி- யோகத்- தர்களி- ன் எண்.	உத்தியோகத்தர் வகையீடு	மொத்த செலவு (ரூ.)
22	தயார் நிலை கொங்ரீட்டின் நவீன நடைமுறைகள்	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பொறியியலாளர்	14,000.00
23	திரவ பெற்றோலிய எரிவாயு நிறுவலில் விழிப்புணர்வுத் திட்டம்	கட்டுமான உபகரணங்கள் பயிற்சி மையம்	02	பொறியியலாளர்	10,000.00
24	புடிசார் பொறியியல் பட்டப்பின் படிப்பு - நீண்டகால நோக்குச் சூழல்	பேராத்தெனிய பல்கலைக்கழகம்	01	பொறியியலாளர்	25,000.00
25	அளவீடுகள் எடுத்தல் மற்றும் ரசீதுகள் தயாரித்தல்	நிர்மாணக் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபை (CIDA)	01	தொழிநுட்ப உதவியாளர்	25,000.00
26	வினைத்திறனுள்ள தலைவராக உங்களை அறிந்துகொள்ளுங்கள் - கற்றலும், தலைமைதாங்குதலும்.	Institute of Personal Management	01	பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)	8,670.00
27	எந்திரவியல் வடிவமைப்பு பற்றிய CPDபாடநெறி	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பொறியியலாளர்	39,000.00
28	விலையேற்றம் CIDA	காலி பிரதேச சபை	01	பணிப்பாளர் (நிர்மாணிப்பு)	10,000.00
29	கட்டிட தீ பாதுகாப்பு பற்றிய ஒருநாள் கருத்தரங்கு	Institute of Fire Engineering	01	பொறியியலாளர்	8,500.00
30	கட்டிடங்களில் நிலைக்குத்தான போக்குவரத்து	இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனம் (IESL)	01	பொறியியலாளர்	27,500.00
31	கருத்திட்ட முகாமைத்துவ MSc. பட்டம்	மொரட்டுவ பல்கலைக்கழகம்	02	கட்டிட வடிவமைப்பாளர்	200,000.00
32	அரச அலுவலக உள்ளக கணக்காய்வு நடைமுறை	Miloda Academy of Finance	01	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	36,000.00

தலைமை உள்ளகக் கணக்காய்வாளரின் கூற்று

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு 2015 ஜூன் மாதத்தில் நிறுவப்பட்டது.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் பிரதான குறிக்கோள்

நிதிப் பிரமாண இல. 133 இன் படி உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் பிரதான குறிக்கோள்களை அடைவதற்கும், தாபன விதிக்கோவையின் தொகுதி II அத்தியாயம் XLVIII இன் 29 ஆம் பந்திக்கேற்ப செயற்படவும் வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டங்கள் தயாரிக்கப்படுவதுடன் அதனடிப்படையில் உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைகள் அறிமுகப்படுத்தப்படும்.

அட்டவணை 19 : ஆளணிகள்

தொ.இ ல	பதவி	பெயர்
1	தலைமை உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	செல்வி. S. நாரசிங்ஹ்
2	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	திருமதி. K.G.S. ப்ரியதர்ஷினி
3	பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் I	திரு. ஜயந்த ருத்ரிகோ
4	பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	திரு. K.L.D.M. அமரசிங்ஹ்
5	பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	திரு. R.A. உமேஷ் சஞ்ஜய
6	பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	திருமதி. M.S.P. ஷமிலா
7	பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் III	செல்வி. B. பாரதி
8	அலுவலக உதவியாளர்	திரு.A.A. காமினி திலக்

உள்ளக கணக்காய்வறிக்கை - 2018

- 2018 ஆம் ஆண்டுக்கான உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டதுடன், குழுவின் மீளாய்வின் கீழ் வீடமைப்பு, நிர்மாணத்துறை மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு செயலாளருக்கும், கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது.
- கணக்காய்வாளர் கட்டிடத் திணைக்களப் பணிப்பாளருக்கு 108 அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தார். மேலும், நிதிப் பிரமாண இல. 134 (3) க்கேற்ப மாதத்துக்கு ஒரு முறை இவ்வறிக்கைகளின் பிரதிகள் வீடமைப்பு, நிர்மாணத்துறை மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு செயலாளருக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கும் அனுப்பப்பட்டன.
- 2018 ஆம் ஆண்டில் நான்கு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக்கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.
- இதற்கு மேலதிகமாக, கீழ் குறிப்பிடுகின்ற விடயங்களுக்கேற்ப சமர்ப்பிக்கப்பட்ட அறிக்கைகளின் விபரங்கள் அட்டவணை 20 இல் காட்டப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 20

தொ.இ ல	விடயம்	எண்
1	சட்டங்கள் மற்றும் விதிகளுடன் இணங்காமை	30
2	அரசு உத்தியோகத்தர்களின் முற்பணக் கணக்குகளைப் சரிபார்த்தல்	01
3	பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தனிப்பட்ட கணக்கைப் சரிபார்த்தல்	08
4	முறைமையைக் கண்காணித்தல்	32
5	சொத்துக்களைப் சரிபார்த்தல்	08
6	வலய தலைமைப் பொறியியலாளர் காரியாலயத்தை சரிபார்த்தல்	01
7	விஷேட விசாரணைகள்	04
8	கருத்திட்ட கொடுப்பனவுகளை சரிபார்த்தல்	24

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

සිරිපත්/ජී/බී/එස්/එස්/2018/01

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2019 මැයි 30 දින

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව

ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශවලින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශය 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

මෙම වාර්තාවේ 1.5 සහ 1.6 ඡේදවල දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහය පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් මාගේ වගකීම, විගණකගේ වගකීම යන වගන්තියේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව හා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වගන්තියේ සඳහන් විධිවිධානවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැම විටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ආර්ථික තීරණ ගැනීමේදී ඒ පිළිබඳව සැලකිලිමත් විය යුතුය.

වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. මා විසින්,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟ හරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, චේතනාන්විත මඟහැරීම, හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස දෙපාර්තමේන්තුවේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව ඇගයීම.
- සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව,

මාගේ විගණනයෙන් හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරන ලදී.

1.5 වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

- (අ) ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පසුගිය වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමග සැසඳීමේ දී මූල්‍ය නොවන වත්කම් අයිතමවල (ඒසීඒ 6 ප්‍රකාශනය පරිදි) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවැති ශේෂයන් හා 2018 ජනවාරි 01 දිනට වූ ශේෂයන් සමග සැසඳීමේ දී වත්කම් අයිතම 03 කට අදාළව රු.550,985,491 ක් වැඩියෙන් හා අයිතම 02 කට අදාළව රු.69,603,146 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

වත්කම් අයිතමය	2017 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරිදි 2017.12.31 දිනට ශේෂය රු.	2018 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරිදි 2018.01.01 දිනට ශේෂය රු.	වෙනස රු.
ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	-	54,027,152	54,027,152
නිවාස නොවන ගොඩනැගිලි	90,390,493	150,870,000	60,479,507
යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	12,418,313	448,897,145	436,478,832
	<u>102,808,806</u>	<u>653,794,297</u>	<u>550,985,491</u>
වෙනත් යන්ත්‍ර හා උපකරණ	48,446,149	45,674,100	(2,772,049)
මැණික් රත්‍රං වැනි වටිනාකම්			
සහිත වත්කම්	<u>114,973,219</u>	<u>48,142,122</u>	<u>(66,831,097)</u>
එකතුව	<u>163,419,368</u>	<u>93,816,222</u>	<u>(69,603,146)</u>

(ආ) ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේ අවශ්‍යතාවයක් නොතිබුණු බැවින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

(අ) ආදායම් නොවන ලැබීම්

දෙපාර්තමේන්තුවට ආදායම් ශීර්ෂයක් නොමැති අතර ආදායම් නොවන ලැබීම් වන රු.298,614,039 ක් ආදායම් ලැබීම් දක්වන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සිට් 1 ආකෘතියේ දක්වා තිබුණි.

(ආ) පුනරාවර්තන වියදම්

වාහන අළුත්වැඩියා සඳහා කරන ගෙවීම් වැඩි මුලිකවරයෙක් හෝ යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරුවරයෙකු සහතික කිරීමකින් තොරව රු. 1,709,603 ක අළුත්වැඩියා වියදම් ලෙස ගෙවා තිබුණි.

(ඇ) මූලධන වියදම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

දෙපාර්තමේන්තුව 2018 වර්ෂයේදී ප්‍රාග්ධන වැය විෂයයන් 07 කට ලද ප්‍රතිපාදනවලින් ඉතිරිවීම් රු.15,927,504 හෙවත් සියයට 55.03 ක ප්‍රතිශතයක් විය. තවද ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන යටතේ වූ සමස්ත ඉතිරිවීම් වැඩසටහන් 01 ට අදාළව රු.11,538,482 ක් හා සියයට 48.5 ක්ද වැඩසටහන් 02 අදාළව රු.4,446,498 ක් හා සියයට 6.7 ක්ද විය.

(ඈ) දේපළ පිරිසත හා උපකරණ

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මූල්‍ය නොවන වත්කම් ප්‍රකාශය (ඒපීඒ 6) පරිදි ඉඩම්වල 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට අගය රු.450,826,091 ක් ලෙස දක්වා තිබුණි. ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය අනුව ඉඩම් මිලදී ගත් දිනයන්, අත්පත් කරගත් දිනයන්, මිලදී ගත් වටිනාකම්, අත්පත් කරගත් වටිනාකම් ඇතුළත් කර නොමැති හෙයින් වත්කම් ලේඛනය සමග වටිනාකම් සැසඳිය නොහැකි විය.

(ආ) 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට ජංගම නොවන වත්කම් ලේඛනය අනුව වාහනවල අගය රු.148,470,000 ක් ලෙස දක්වා තිබුණද වාහන ලේඛනය අනුව වාහන 07 කට අදාළව අගය රු.2,845,000 කින් වැඩියෙන්ද එක් වාහනයක අගය රු.300,000 කින් අඩුවෙන්ද දක්වා තිබුණි.

(ඇ) ලීඛඩු හා කාර්යාල උපකරණ (2102) සහ යන්ත්‍ර හා උපකරණ (2103) සඳහා වූ වර්ෂයේ දරන ලද ප්‍රාග්ධන වියදම් හා මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය අනුව වර්ෂයේ අදාළ ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය සමාන විය යුතු වුවත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ වර්ෂයේ එම වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් අගය එම දරන ලද වියදමට වඩා රු.10,559,475 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඈ) මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය පරිදි මූල්‍ය නොවන වත්කම් යටතේ දේපළ පිරිසත හා උපකරණ අගය 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.694,092,706 ක් ලෙස දක්වා තිබූ අතර ඒපීඒ 6 ප්‍රකාශය පරිදි අගය රු.748,119,858 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය නොවන වත්කම් අගය රු.54,027,152 කින් අඩුවෙන් දක්වා තිබූ අතර දේපළ පිරිසත හා උපකරණ සංවිනයද එම ප්‍රමාණයෙන් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

1.6.2 අත්තිකාරම් ගිණුම් ශේෂ

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබූ අංක 30901 දරන රජයේ නිලධාරීන්ගේ අත්තිකාරම් ගිණුම 2019 පෙබරවාරි 28 දින විගණනයට ඉදිරිපත් කර තිබුණි. පාර්ලිමේන්තුව විසින් පනවා තිබුණු පහත සඳහන් සීමාවන් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිපැද තිබුණි.

විෂය අංකය	වියදම රු.		ලැබීම් රු.		හර ශේෂය රු.	
	උපරිම සීමාව	තථ්‍ය	අවම සීමාව	තථ්‍ය	උපරිම සීමාව	තථ්‍ය
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
30901	26,000,000	25,994,028	14,000,000	17,503,896	99,000,000	66,163,198

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් ද කරනු ලැබේ.

- (අ) විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.297,461 ක ණය ශේෂ වසර 02 කට ආසන්න කාලයක සිට අයනොවී පැවතුණි.
- (ආ) කාර්යාලීය කම්කරුවෙකු 2018 ජුනි මාසයේ සිට සේවය අතහැර ගොස් ඇතත් ඔහුගෙන් අයවිය යුතු රු.11,150 ක ණය ශේෂය අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

1.6.3 ලේඛන හා පොත්පත් පවත්වා නොතිබීම

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඇතැම් ලේඛන විධිමත්ව හා යාවත්කාලීනව පවත්වා නොතිබුණි.

ලේඛන වර්ගය	අදාළ රෙගුලාසිය	නිරීක්ෂණ
ඉඩම් පිළිබඳ ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය	1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර වක්‍රලේඛය	ඉඩම් පවරා ගැනීම් හා ඊට අදාළ වටිනාකම් යනාදිය යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.
බැරකම් ලේඛනය	මුදල් රෙගුලාසි 214	2018 වර්ෂයේ තොරතුරු යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.

2- මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 අග්‍රිම කළමනාකරණය

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2018 වර්ෂයේ ජනවාරි සිට දෙසැම්බර් මාසය දක්වා රු.2,915,800,000 ක අග්‍රිමයක් ඉල්ලුම් කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණු අතර එම කාලපරිච්ඡේදයේ දී මාසිකව ඉල්ලුම් කළ එකතු අග්‍රිමය රු.5,778,394,000 ක් වූ අතර වර්ෂය තුළදී ලැබී තිබුණු අග්‍රිමය රු.1,633,628,900 ක් පමණක් විය.

2.2 වියදම් කළමනාකරණය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) නිසි කළමනාකාරිත්වයකින් වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කළ යුතු වුවත්, දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළියෙල කරන ලද වැය විෂයයන් 04 ක ඇස්තමේන්තුවල සැලකිය යුතු විචලනයන් සිදු වී තිබුණි. ඇස්තමේන්තු විචලනයන් සෘණ රු.16,000 සිට රු.20,004,000 කින් හෙවත් සියයට 10.67 සිට සියයට 92.50 ක් දක්වා වී තිබුණි.

(ආ) අයවැය ඇස්තමේන්තු සැකසීමේ දී නිසි කළමනාකාරිත්වයකින් සැකසිය යුතු වුවද දෙපාර්තමේන්තුවේ වැඩ සටහන 2 සඳහා සමස්ත පුනරාවර්තන වියදම් මූලික ඇස්තමේන්තුවට වඩා සියයට 12.5 ක් පරිපූරක ඇස්තමේන්තු වෙන්කිරීම් හා මු.රෙ. 66 මාරු කිරීම් මගින් සපයා ගෙන තිබුණි.

2.3 බැරකම් හා බැඳීම්වලට එළඹීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2018 වර්ෂය සඳහා දෙපාර්තමේන්තුවේ බැරකම් ලේඛනය නිසි පරිදි යාවත්කාලීන කර නොතිබූ අතර 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට වැඩසටහන් දෙකෙහිම වෙන් වෙන් වශයෙන් නොදක්වා දෙකෙහිම වැය විෂයන් සඳහා එකතුවක් ලෙස පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලද බැරකම් වාර්තාව පරිදි රු.2,010,677 ක බැරකම් තිබුණත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල බැරකම් කිසිවක් දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) 2018 වර්ෂයේ වැඩසටහන් දෙකෙහිමද සමාන වැය විෂයයන්වල ඉතිරිවීම් එකතුවක් ලෙස ගෙන වාර්තාවේ බැරකම් සමග සැලකිල්ලට ගැනීමෙන් පසු වැය විෂයන් 10 ක ප්‍රතිපාදන රු.1,543,275 කින් ඉක්මවා තිබුණි.

2.4 වෙනත් අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් ලබා දුන් ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය

ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කර ගැනීම සඳහා විවිධ අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු විසින් 2018 වර්ෂයේ දී ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවට රු.2,214,967,537 ක ප්‍රතිපාදන ලබා දී තිබුණු අතර එයින් වර්ෂය තුළදී රු.1,575,232,882 ක වියදම් දරා තිබුණු අතර වර්ෂය තුළදී රු.639,734,655 ක ප්‍රතිපාදන ඉතිරි වී තිබුණි. එය සමස්ත ප්‍රතිපාදනයෙන් 29% ක් විය.

2.5 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදු කළ යුතු සහතිකවීම්

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් සහතික වීම් කළ යුතුව තිබුණත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (අ) දෙපාර්තමේන්තුවේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර, ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.6 නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

නියැදි විගණන පරීක්ෂණවලදී නිරීක්ෂණය වූ නීති, රීති හා රෙගුලාසිවල විධිවිධානවලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා පහත දැක්වේ.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට
 යොමුව

අනුකූල නොවීම

(අ) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ

2/2018 හා 2018 ජනවාරි 24

දිනැති චක්‍රලේඛය

1 පරිච්ඡේදය

සේවයේ නියුක්ත සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහාම වාර්ෂික කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම 2018 වර්ෂයේ සිට සිදු කළ යුතු වුවත් එවැනි කාර්යසාධන ගිවිසුම් අත්සන් කිරීම කර නොතිබුණි.

6.1 පරිච්ඡේදය

දෙපාර්තමේන්තුව 2016 – 2020 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා පුහුණු අවශ්‍යතා සඳහා සැලැස්මක් පිළියෙල කර තිබුණත් එය උක්ත චක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙක් සඳහාම අවම වශයෙන් පැය 12 කට නොඅඩු පුහුණු අවස්ථාවක් මානව සම්පත් සංවර්ධන සැලැස්ම තුළ සහතික යුතු වුවත් දෙපාර්තමේන්තුව 2018 වර්ෂයේ දී පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා නිලධාරීන් යොදවා ඇති ආකාරය අනුව එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛය

එන්පී/එස්පී/එස්ඩීපී/17 හා 2017

අගෝස්තු 14 දිනැති චක්‍රලේඛය

තිරසර සංවර්ධන අරමුණු ඉලක්ක හා එම ඉලක්ක කරා ලඟා විය යුතු සන්ධිස්ථානයන්ද ඉලක්ක මත ළඟාවීම් මැන බැලීම සඳහා වන දර්ශකයන්ද හඳුනා ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව 2018 වර්ෂයේ දී කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ
සංග්‍රහය 2006 භාණ්ඩ සහ වැඩ

8.9.1 ඡේදය

ලංසුකරු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ලංසුව ප්‍රතිග්‍රහණය කිරීමෙන් පසු ආයතනය විසින් අදාළ ලංසුකරු වෙත වහාම විධිමත් ප්‍රතිග්‍රහණය ලිපියක් නිකුත් කළ යුතුය. ඒ සමගම විධිමත්, කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමක් ලියා අත්සන් කිරීම සිදු කළ යුතු වුවත් රු.717,000 ක් (එකතු කළ අගය මත බදු හැර) වටිනා කන්ටේනර් බහාලුම මිලදී ගැනීමේ දී එසේ කටයුතු කර නොතිබුණි.

8.9.3 ඡේදය

මිලදී ගන්නා ලද කන්ටේනර් බහාලුම සඳහා විධිමත් කොන්ත්‍රාත්තුව අදාළ අධිකාරිය විසින් අත්සන් කළ යුතු වුවත් එසේ කර නොතිබුණි.

3.-මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කාර්යසාධනය

3.1.1 ව්‍යාපෘති ඉටුකිරීමේ ප්‍රමාදයන්

දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන Turnkey ව්‍යාපෘති අතුරින් රුපියල් මිලියන 57.86 ක පිරිවැයට ඇස්තමේන්තු කර තිබූ ව්‍යාපෘති 12 ක කිසිදු කාර්ය සාධනයක් අත්පත් කරගෙන නොතිබුණු අතර ඊට අමතරව රුපියල් මිලියන 217.67 ක Turnkey ව්‍යාපෘති 18 කට අදාළ කාර්යසාධනය සියයට 4 සිට සියයට 46 දක්වා විය.

3.2 වත්කම් කළමනාකරණය

දෙපාර්තමේන්තුවේ පහත සඳහන් දැක්වෙන වාහන භාවිතා කර නොතිබුණි.

වාහන අංකය	වටිනාකම රු.	බාවනය නොකර පැවති කාලය
18 - 4040	700,000	අවුරුදු 02
LA - 7155	950,000	මාස 06

3.3 කළමනාකරණ දුර්වලතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2018 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මස රු.717,000 ක් (එකතු කළ අගය මත බදු නොමැතිව) ගෙවා පෞද්ගලික සමාගමකින් මිලදී ගන්නා ලද රියදුරු විවේකාගාරය සඳහා දැනට භාවිතා කරනු ලබන කන්ටේනර් බහාලුමේ පිහිටි වැසිකිළි සඳහා ජලය නොසැපයීම හා වැසිකිළි වල නොතිබීම හේතුවෙන් වැසිකිළිය භාවිතයට ගැනීමට නොහැකිව තිබෙන බව 2019 මැයි මස 14 දින කරන ලද භෞතික පරීක්ෂාවේ දී අනාවරණය විය.

(ආ) ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයට අයත් කම්කරු III ශ්‍රේණියේ තනතුරු 34 ක් සඳහා බඳවා ගැනීම ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුව පත්වීම් ලබා දිය යුතු වුවත් ලකුණු ලබාගත් අනුපිළිවෙල අනුව පත්වීම් ලබා දී නොතිබුණි. සමාන ලකුණු 35 බැගින් ලබාගත් 34 වෙනියා සහ 35 වෙනියා 14 වෙනි හා 29 වෙනි ස්ථානවලට ඇතුළත් කර ලකුණු 38 ක් ලබාගත් පුද්ගලයාට පත්වීම් ලබා දී නොතිබුණි.

ලකුණු 38 ලබාගත් පත්වීම් හිමි පුද්ගලයාට පත්වීම් ලිපිය තැපෑලෙන් යොමු කළ බව සඳහන් ලිපියක් ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සනින් යුතුව නිකුත් කර තිබුණ නමුත්, කිසිදු පත්වීම් ලාභියෙකුට පත්වීම් ලිපි ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවූ බවට ලිඛිත සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.

3.4 පාඩු හා හානි

2017 විසර්ජන ගිණුම පරිදි තවදුරටත් අයකර ගැනීමට කපා හැරීමට හෝ අත්හැරීමට ඇති පාඩු පිළිබඳ ප්‍රකාශය පරිදි වාහන 04 ක අදාල අනතුරු 04 ක් සම්බන්ධයෙන් අයකර ගත යුතු රු.388,167 ක අලාභයක් ඇතත් 2018 වර්ෂයේ දී එම අලාභ අයකර ගැනීම හෝ කපා හැරීම හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා ලේඛන පරිදි අනාවරණය නොවූවත් 2018 වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම අලාභයන් පිළිබඳ විස්තර ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

4- තිරසාර සංවර්ධනය

4. තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීම

ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අංක NP/SP/SDG/17 හා 2017 අගෝස්තු 14 දිනැති චක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට අනුකූලව තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු ඉලක්ක හා එම ඉලක්ක කරා ලඟා විය යුතු සන්ධිස්ථානයන්ද ඉලක්ක මත ළඟාවීම් මැන බැලීම සඳහා වන දර්ශකයන්ද හඳුනා ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තුව මේ දක්වාම කටයුතු කර නොතිබුණි.

5- මානව සම්පත් කළමනාකරණය

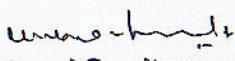
5.1 අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය, තරාස කාර්ය මණ්ඩලය හා පුද්ගල පඩිනඩි සඳහා වියදම

2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ සේවක සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තත්ත්වය පහත පරිදි විය.

සේවක වර්ගය	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	තරාස සේවක සංඛ්‍යාව	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
(i) ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	126	85	41
(ii) තෘතීයික මට්ටම	24	04	20
(iii) ද්විතීයික මට්ටම	285	238	47
(iv) ප්‍රාථමික මට්ටම	178	158	20
(v) වෙනත් (කොන්ත්‍රාත් පදනම)	-	23	-
එකතුව	611	508	128

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- පුරප්පාඩු 128 ක් පිරවීමට දෙපාර්තමේන්තුව මේ දක්වාම අපොහොසත් වී තිබුණි.
- දෙපාර්තමේන්තුවේ එක් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරියෙක් 2011 සැප්තැම්බර් 15 දින සිට ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව වෙත නිදහස් කර ඇති අතර ඒ සඳහා 2018 සැප්තැම්බර් දක්වා ගොඩනැගිලි දෙපාර්තමේන්තුවේ වැටුප් ගෙවා තිබුණි.


 එම්.කේ.ඩී. රේණුකා
 සහකාර විගණකාධිපති
 විගණකාධිපති වෙනුවට.