# 2019

## වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව
## வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை
## ANNUAL PERFORMANCE REPORT

වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව

கரையோரம் பேணல் மற்றும் கரையோர மூலவள முகாமை திணைக்களம்

**Coast Conservation and Coastal Resource Management Department**

# 2019

## වාර්ෂික කාර්ය සාධන වාර්තාව
## வருடாந்த செயலாற்று அறிக்கை
## ANNUAL PERFORMANCE REPORT

වෙරළ සංරක්ෂණ සහ වෙරළ සම්පත් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව
கரையோரம் பேணல் மற்றும் கரையோர மூலவள முகாமை திணைக்களம்
**Coast Conservation and Coastal Resource Management Department**

# 01 ஆம் அத்தியாயம் -
# நிறுவனத்தின் விவரம் / நிறைவேற்றுப் பொழிப்பு

## 1. 1 அறிமுகம்

கொழும்பு துறைமுக ஆணைக்குழுவின் கீழ் கரையோரப் பாதுகாப்பு அலகொன்று 1963 ஆண்டு நிறுவப்பட்டதுடன், 1978 ஆம் ஆண்டு கடற்றொழில் அலுவல்கள் தொடர்பான விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சின் கீழ் கரையோரப் பாதுகாப்புப் பிரிவு நிறுவப்பட்டது. பொருளாதார வளங்கள் மிகுந்த இலங்கையின் கரையோரப் பகுதியைப் பாதுகாப்பதன் மூலம் கரையோர வளங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட பாதுகாப்பான மற்றும் நிலைபேறான அபிவிருத்திக்கு வாய்ப்பளித்தல் மற்றும் ஊக்குவிப்பதனை நோக்கமாகக் கொண்டு, கரையோரப் பாதுகாப்புப் பிரிவு, 1984.01.01 ஆம் திகதி முதல் ”ஏ தரத்திலான” திணைக்களமாக நிறுவப்பட்டது. நாட்டின் கரையோரப் பகுதியைப் பாதுகாப்பது தொடர்பாக இத்திணைக்களத்திற்கு காணப்படும் பொறுப்புக்கு ஏற்ப திணைக்களத்திற்கு வழங்கப்படும் வருடாந்த ஒதுக்கீடுகளில் அதிகளவான தொகையை கரையோரப் பகுதியின் நிலைப்படுத்தல் திட்டங்களைப் பயன்மிக்கதாக செயற்படுத்துவதற்குப் பயன்படுத்த வேண்டியேற்பட்டுள்ளது. கரையோர நிலைப்படுத்தல் திட்டங்கள் ஊடாக கரையோரச் செயன்முறையினை முகாமைத்துவம் செய்து, கரையோர வலயத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் நிலைபேறான தன்மையைப் பேணிச் செல்வதுடன், கரையோர அபிவிருத்திப் பணிகள் மற்றும் கரையோர வளங்களை முகாமைத்துவம் செய்வதன் மூலம் சூழலின் தரத்தினைப் பேணிச் செல்வதும் முக்கியமானது என்பதால், 1981 ஆம் ஆண்டின் 57 ஆம் இலக்க கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவச் சட்டம் ஊடாக இலங்கையின் கரையோர வலயத்தின் நிர்வாகம், கட்டுப்பாடு, காப்புப் பொறுப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டது. 1981 ஆம் ஆண்டின் 57 ஆம் இலக்கச் சட்டமானது, 1988 ஆம் ஆண்டின் 64 ஆம் இலக்கச் சட்டம், 2011 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்கச் சட்டம் ஆகிய சட்டங்கள் மூலம் திருத்தப்பட்டதுடன், சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை நிர்வகித்தல், கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத்திற்கான வேலை முன்மொழிவுகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றைச் செயற்படுத்தல், கரையோர வலயங்கள் மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல் மற்றும் செயற்படுத்துகின்ற பொறுப்பு உட்பட சட்டத்தின் 4 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பணிகளையும் செயற்பாடுகளையும் ஆற்றுவதற்காக கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர் நாயகம் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டார்.

## 1.2 நிறுவனத்தின் தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்கள்

### தூரநோக்கு

தெற்காசியப் பிராந்தியத்தில் காணப்படும் அழகிய, பாதுகாப்பான, ஓய்வினைக் கழிப்பதற்கு மிகவும் பொருத்தமான கரையோரப் பகுதிகளுடன் கரையோர வளங்களை நிலைபேறாக முகாமைத்துவம் செய்துள்ள நாடு என்ற வகையில் இலங்கைக்கு முன்னுரிமையைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

### பணிக்கூற்று

கரையோர வளங்களை நிலைபேறாக அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் கரையோரச் செயற்பாடுகளை முகாமைத்தும் செய்தல் ஊடாக இலங்கையின் சமூக, பொருளாதார மற்றும் சூழல் நிலைமைகளை உயர்ந்த மட்டத்திற்கு இட்டுச் செல்வதாகும்.

### குறிக்கோள்கள்

1. கரையோரச் சூழலின் நிலைமையை மேம்படுத்தல்.
2. கரையோரப் பகுதியை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்தல்.
3. கரையோர உட்கட்டமைப்பு வசதிகளைப் பாதுகாத்தல்.
4. கரையோர சமூகத்தினதும், வளங்களைப் பயன்படுத்துவோரினதும் வாழ்க்கை நிலைமையை உயர்த்துதல்.
5. கரையோர வளங்களை அடிப்படையாகக் கொண்ட பொருளாதார அபிவிருத்தியை இலகுபடுத்தல் மற்றும் ஊக்குவித்தல்.

## 1.3 பிரதான செயற்பாடுகள்

1. திடீர் கரையோர அரிப்பு நிலைமைகளின் தாக்கத்தினைக் குறைத்தல்.
2. நீண்ட கால கரையோரப் பாதுகாப்புத் தீர்வுகளை வழங்குதல்.
3. கரையோர முகாமைத்துவ உத்திகளைத் தயாரித்தல்.
4. கரையோரத்தைப் புலனாய்வு செய்தல்.
5. கடல் அலைகளை அளத்தல், ஆராய்ச்சி செய்தல்.
6. கரையோர ஆய்வுக் கருத்திட்டங்களைத் தயாரித்தல்.
7. அருகாமைக் கரையோர (near-shore) வலயத்தின் சமுத்திர அடிப்பகுதி மாற்றங்களைக் கண்காணித்தல்.
8. கரையோரத் திட்டங்கள் வழிகாட்டலை இற்றைப்படுத்தல்.
9. கரையோரத்தைக் கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
10. கரையோரத்தைப் பயன்படுத்துவோருக்கு உகந்த நிலைபேறான கரையோர நிர்மாணங்களை உருவாக்குதல்.
11. கரையோர வலயத்தினுள் கரையோரக் கட்டமைப்புக்களை நிர்மாணிப்பதற்கு வழிகாட்டுதல்.
12. கரையோர அனர்த்த வரைபடங்களைத் தயாரித்தல். (சுனாமி, கடல் மட்டம் அதிகரித்தல், சூறாவளி, கரையோர அரிப்பு)
13. கரையோரப் பாதுகாப்புத் திட்டங்களை வெளி நிறுவனங்களுக்கு வழங்குதல்.
14. நதிவாய் முகாமைத்துவத்திற்கான கட்டமைப்புக்களைத் திட்டமிடுவதற்கு உதவுதல்.
15. கரையோர நீர் நிலைமைத் திட்டத்தை மேற்கொள்ளுதல்.
16. கரையோர வலயங்கள் முகாமைத்துவத் திட்டத்தை இற்றைப்படுத்தல்.
17. கடல் சுண்ணக்கல் அகற்றுதல் மற்றும் கடல் கரையோரத்திலிருந்து மணல் அகற்றுவதைக் கட்டுப்படுத்தல்.
18. கரையோர அபிவிருத்திப் பணிகள் தொடர்பாக சூழல் மதிப்பீடுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.
19. அபிவிருத்திப் பணிகள் அனுமதிப்பத்திரங்களில் காணப்படும் நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டவை என்பதை உறுதிப்படுத்தல்.
20. பாடசாலைகளுக்கான பாடத்திட்டங்களை மேம்படுத்தல் உட்பட கரையோரப் பிரச்சினைகள் தொடர்பான அறிவினை முன்னேற்றுதல்.
21. கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத்தின்போது சமூகப் பங்கேற்பை ஊக்குவித்தல்.
22. விசேட கரையோர வலயங்கள் அபிவிருத்தி எண்ணக்கருவின் கீழ் கரையோர சமூகத்தின் வாழ்வு நிலைமையை மேம்படுத்துவதற்கு அனைவரது பங்கேற்பின் ஊடாகவும் கரையோர முகாமைத்துவத்தினை நோக்கி வழிப்படுத்தல்.
23. தாக்கத்திற்கு உட்படும் பிரதேசங்கள், பாதுகாப்புப் பிரதேசங்கள், விசேட முகாமைத்துவப் பிரதேசங்களைப் பிரகடனப்படுத்தல் மற்றும் அப்பிரதேசங்களை முறையாக முகாமைத்துவம் செய்தல்.
24. கரையோரப் பூங்காக்களை உருவாக்குதல்.
25. கரையோர அணுகல் திட்டமொன்றைத் தயாரிப்பதன் மூலம் கரையோரத்திற்கான நுழைவினை இலகுபடுத்தல்.
26. கரையோர வலயத்தில் சட்டவிரோத நிர்மாணங்கள் மற்றும் சட்டவிரோத காணி அல்லது நீர் மீட்பினைக் கட்டுப்படுத்தல்.

கடற்றொழில் மற்றும் நீர்மூல வளங்கள் அமைச்சின் கீழ் காணப்பட்ட கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் 1651/20 ஆம் இலக்க, 2010.04.30 ஆந் திகதிய விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 04 ஆம் அத்தியாயத்தின் பிரகாரம் துறைமுகங்கள் மற்றும் விமான சேவைகள் அமைச்சின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டது.

அதன் பின்பு மீண்டும் 2010.11.22 ஆந் திகதிய, 1681/3 ஆம் இலக்க விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் ஊடாக கரையோரப் பாதுகாப்புத் திணைக்களம் அரச பாதுகாப்பு அமைச்சின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டது. அரச பாதுகாப்பு

அமைச்சின் பெயர் 2011.10.07 ஆந் திகதி முதல் “அரச பாதுகாப்பு மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அமைச்சு” எனத் திருத்தப்பட்டது.

2011 ஆம் ஆண்டின் 49 ஆம் இலக்க கரையோரப் பாதுகாப்பு (திருத்த) சட்டம் பாராளுமன்றத்தில் நிறைவேற்றப்பட்டதுடன், புதிய திருத்தம் 2011 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் முதல் வலுப்பெறச் செய்யப்பட்டது. புதிய திருத்தங்கள் மூலம் “கரையோரப் பாதுகாப்பு” எனும் வசனம் “கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்” எனத் திருத்தப்பட்டது.

அதற்கேற்ப திணைக்களத்தின் பெயரும் ”கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திணைக்களம்” என மாற்றமடைந்தது.

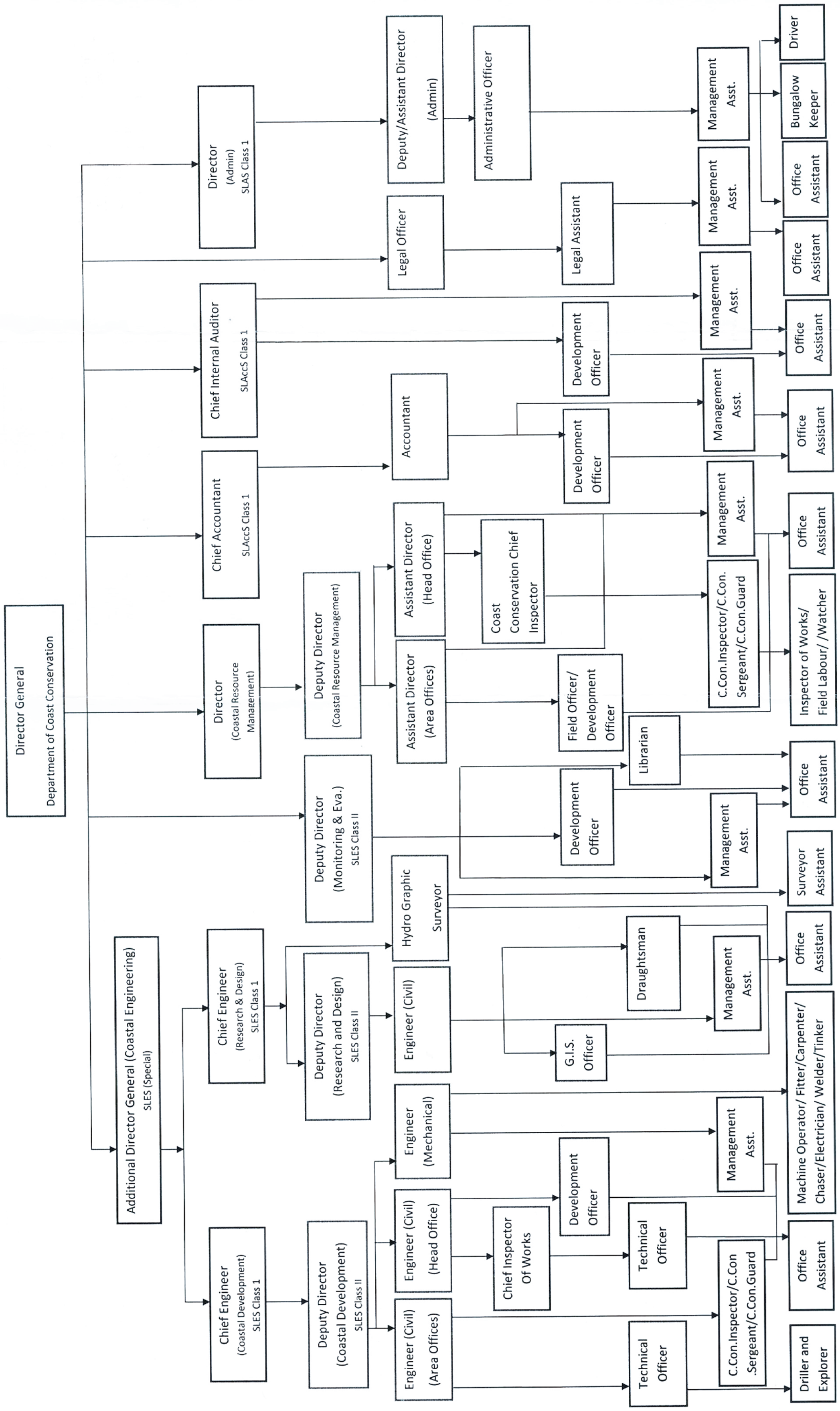
இந்த கரையோரப் பாதுகாப்பு (திருத்த) சட்டம் ஊடாக புதிய பல சட்ட ஏற்பாடுகள் கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் திணைக்களச் சட்டத்தில் சேர்க்கப்பட்டுள்ளதுடன், அதனூடாக திணைக்களத்தின் கடமைப்பொறுப்பும் விரிவடைந்துள்ளது. அவ்வாறு சேர்க்கப்பட்ட புதிய சட்ட ஏற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

- சட்டத்தின் பெயர் “கரையோரப் பாதுகாப்புச் சட்டம் என்பதற்குப் பதிலாக கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவச் சட்டம்” என மாற்றமடைந்தமை.
- திருத்தச் சட்டத்திற்கு ஏற்ப “கரையோர வலயத்திற்கு” உரிய பிரதேசங்கள் விரிவடைதல்.
- “கரையோர வலயங்கள் மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திட்டத்தைத்” தயாரிப்பதற்கான சட்ட ஏற்பாடுகள் கிடைத்தல்.
- தாக்கத்திற்கு உட்பட்ட பிரதேசங்கள், பாதுகாப்புப் பிரதேசங்கள், கரையோரப் பூங்கா மற்றும் விசேட முகாமைத்துவப் பிரதேசங்கள் எனப் பெயரிடுவதற்கும் அதற்கான ஒழுங்குவிதிகளைத் தயாரிப்பதற்குமான ஏற்பாடுகள் கிடைத்தல்.
- கரையோரப் பிராந்தியத்தில் ஏதாவது சட்டவிரோத நிரப்புகைகள் மற்றும் அந்த நிரப்புகைகளை அகற்றுவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கான சட்ட ஏற்பாடுகள் கிடைத்தல்.
- சட்டவிரோத அபிவிருத்திப் பணிகள் தொடர்பாக நடவடிக்கை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான பொலிஸ் அதிகாரங்களை வழங்குதல்.
- இந்த சட்டவிரோத அபிவிருத்திப் பணிகளுக்கு நீதவான் நீதிபதியால் பிணை வழங்க முடியாமை மற்றும் ஏற்புடைய தண்டப் பணம் அதிகரிக்கப்படுதல்.
- இந்த சட்டவிரோத செயற்பாடுகளைக் கட்டுப்படுத்துவதற்காக ஏற்புடைய அதிகாரிகளை ஊக்குவிப்பதற்கான கரையோராப் பாதுகாப்பு அன்பளிப்பு நிதியமொன்றை உருவாக்குதல்.

மீண்டும் 2015.09.21 ஆந் திகதிய, 1933/13 ஆம் இலக்க இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல் ஊடாக கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திணைக்களம் மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சின் கீழ் கொண்டு வரப்பட்டது.

## 1.4 நிறுவன விளக்கப்படம்

**Organization Chart of Coast Conservation & Coastal Resource Management Department**



## 1.5 அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள் / திணைக்களத்தின் பிரதான பிரிவுகள் / மாவட்டச் செயலகத்தின் பிரதேச செயலகங்கள்

## 1.6 அமைச்சு / திணைக்களம் / மாகாண சபையின் கீழுள்ள நிறுவனங்கள் / நிதியங்கள்

## 1.7 வெளிநாட்டு நிதியளிக்கப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் விபரம் (இருப்பின்)

அ) கருத்திட்டத்தின் பெயர்
ஆ) கொடை வழங்கும் முகவர்
இ) கருத்திட்டத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட செலவு - ரூ.மில்.
ஈ) கருத்திட்டக் காலம்

} ஏற்புடையதல்ல.

# 2 ஆவது அத்தியாயம் -
# முன்னேற்ற மற்றும் எதிர்காலக் கண்ணோட்டம்

நீண்ட கால தேசிய அபிவிருத்தி நோக்கங்களுக்கு இணைவானவாறு கரையோர வலயத்தில் சனத்தொகை அதிகரித்தல் மற்றும் பொருளாதாரச் செயற்பாடுகளைத் துரிதப்படுத்தலுடன் கரையோரப் பாதுகாப்பு, அபிவிருத்தி மற்றும் நிலைபேறான தன்மை தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்தப்பட்டதுடன், அதற்கான இணைந்த கரையோர முகாமைத்துவத்தின் தேவையை இனங்கண்டு இலங்கையின் இயக்காற்றல் மிகுந்த மற்றும் வளங்கள் நிறைந்த கரையோர வலயத்தினை நிலைபேறாகப் பயன்படுத்துவதற்குத் தேவையான அம்சங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

## கடந்த ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பிரதான செயற்பாடுகள்

1. புத்தளம், கம்பஹா, களுத்துறை, மாத்தறை, காலி, அம்பாறை, திருகோணமலை, யாழ்ப்பாணம், அம்பாந்தோட்டை, கொழும்பு, மன்னார் ஆகிய மாவட்டங்களில் 12 கரையோரப் பாதுகாப்புக் கருத்திட்டங்கள், திடீர் கரையோர அரிப்பிலிருந்து கரையோரப் பகுதியைப் பாதுகாப்பதற்காக செயற்படுத்தப்பட்ட 14 திடீர் கரையோரப் பாதுகாப்புத் திட்டங்கள் ஊடாக கரையோர வலயத்தில் 8.8 கி.மீ ஐ பாதுகாப்பதன் மூலம் கரையோர அரிப்பினைக் குறிப்பிடத்தக்களவு குறைத்தல்.

2. புத்தளம், மட்டக்களப்பு, மன்னார், யாழ்ப்பாணம் ஆகிய மாவட்டங்களில் 5500 சதுப்பு நிலத் தாவரங்களையும், பம்பல பிரதேசத்தில் 1000 சதுப்புநிலத் தாவரங்களையும் நடுவதன் மூலம் பசுமையான சதுப்புநிலப் பகுதிகளை உருவாக்குதல்.

3. புத்தளம் மற்றும் கம்பஹா மாவட்டங்களுக்கு கடலோர நுழைவுப் பாதைகளை இனங்கண்டு அதற்கான திட்டமொன்றை வகுப்பதன் ஊடாக கரையோரப் பகுதியைப் பயன்படுத்துவதற்குத் தேவையான வசதிகளைப் பொதுமக்களுக்கு ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.

4. கொழும்பு மற்றும் மாத்தறை மாவட்டங்களில் கரையோர சுத்தப்படுத்தல் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல்.

5. புத்தளம், அம்பாறை, கம்பஹா ஆகிய மாவட்டங்களில் நிலையான மலர் தாவரப் பகுதியை அடையாளப்படுத்துவதன் மூலம் கரையோர வலயத்தை முகாமை செய்வதற்குத் தேவையான ஒழுங்குபடுத்தல் பணிகளை இலகுபடுத்தல்.

6. புத்தளம் மாவட்டத்தின் புனபிடிய, சென்டிகாடு மணல் பாய்ச்சல் மற்றும் அம்பாறை மாவட்டத்தின் பானம மணல் குன்றுகளைத் தாக்கத்திற்கு உட்படும் பிரதேசங்களாக வர்த்தமானி ஊடாக பிரகடனப்படுத்துவதன் மூலம் அந்த மணல் குன்றுகளை பாதுகாப்புப் பிரதேசங்களாக முகாமைத்துவம் செய்தல்.

7. காலி, மாத்தறை மாவட்டங்களில் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைச் செயற்படுத்துவதன் ஊடாக பாடசாலை மாணவர்கள், ஆசிரியர்கள், பொதுமக்கள், அரச அலுவலர்களுக்கு விழிப்புணர்வளித்தல். பாடசாலைகளுக்கான பாடத்திட்ட அபிவிருத்தி உட்பட கரையோரப் பிரச்சினைகள் தொடர்பான அறிவை மேம்படுத்தல்.

8. நீர்கொழும்பிலிருந்து மிரிஸ்ஸ வரையான இணைந்த கரையோர வலய முகாமைத்துவத் திட்டத்தைத் தயாரித்தல்.

9. கொக்கல கரையோரப் பூங்காவை நிர்மாணிப்பதன் ஊடாக உள்நாட்டு, வெளிநாட்டுப் பயணிகளுக்கு வசதிகளை ஏற்படுத்தல்.

10. அபிவிருத்திப் பணிகளுக்காக 1893 மின் அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல் மற்றும் EIA 3 அனுமதிப்பத்திரங்கள், 9 IEE அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குவதன் ஊடாக கரையோர வலய அபிவிருத்திப் பணிகளை ஒழுங்குபடுத்தல்.

11. காலி முதல் மாத்தறை, மாத்தறை முதல் அம்பாந்தோட்டை, பானம முதல் காரைத்தீவு வரையான கடல் அடிப்பகுதிகளில் அளவீட்டுப் பணிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

12. மேற்கு மற்றும் தெற்கு கரையோரப் பகுதிகளில் கரையோர மணல் பாய்ச்சல் ஆய்வுப் பணிகளின் தரவுகள் ஊடாக கரையோர மணல் பாய்ச்சலின் திசை மற்றும் அளவு தொடர்பான தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.

13. இலங்கையைச் சூழ 6 கரையோரப் பகுதிகளில் (உனவடுன, பொல்ஹேன, ஹிக்கடுவ, அறுகம்பே, கல்கிசை, நிலாவெளி) நீரின் தரம் தொடர்பான தகவல்களைப் பெற்றுக்கொண்ட பின்பு கரையோர நீரின் தரம் தொடர்பான இறுதி அறிக்கையைத் தயாரிப்பதன் ஊடாக தேவையான குறிகாட்டிகள் மற்றும் நீரின் தரநிலை தொடர்பான தகவல்களைச் சமர்ப்பித்தல்.
14. கரையோர மணல் அகழ்வினைக் குறிப்பிடத்தக்களவு குறைத்தல்.
15. கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத்திற்கு சமூகப் பங்கேற்பை மேம்படுத்தல்.

## சவால்கள் மற்றும் எதிர்கால இலக்குகள்

01. கரையோர அரிப்பினைக் குறிப்பிடத்தக்களவு குறைத்தல்.
02. கரையோர மணல் அகழ்வினைக் குறிப்பிடத்தக்களவு குறைத்தல்.
03. பவள அகழ்வினை முழுமையாக நிறுத்தல்
04. கரையோர வலயத்தில் சட்டவிரோத நிர்மாணங்களைக் கட்டுப்படுத்தல்.

பெயர் : பீ.கே. பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம், கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவ திணைக்களம்.

B. K. Prabath Chandrakeerthi
Director General
Coast Conservation & Coastal Resource Management
Department

# அத்தியாயம் 03 - 2019 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற வருடத்துக்கான ஒட்டுமொத்த நிதிச் செயலாற்றுகை

## 3.1 நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

**நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று**

**2019 டிசம்பர் 31 முடிவுற்ற காலத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று**

(ரூபா)

| வ.செ.திட்டம் 2019 (நடப்பு ஆண்டு) | | உண்மை நிலை | |
|---|---|---|---|
| | | நடப்பு ஆண்டு 2019 | முன்னைய ஆண்டு 2018 |
| - | **வருமானப் பெறுகைகள்** | - | - |
| - | வருமான வரி | - | - |
| - | உள்ளூர் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் மீதான வரி | - | - |
| - | சர்வதேச வர்த்தகம் மீதான வரிகள் | - | - |
| - | வரியில்லாத வருமானங்களும் ஏனையவையும் | - | - |
| - | **மொத்த வருமானப் பெறுகைகள் (அ)** | - | - |
| - | **வருமானமல்லாத பெறுகைகள்** | | |
| - | திறைசேரி முற்பணங்கள் | 576,969,749 | 626,429,000 |
| - | வைப்புகள் | 18,401,631 | 19,818,092 |
| - | முற்பணக் கணக்குகள் | 11,735,138 | 19,876,260 |
| - | ஏனைய பெறுகைகள் | 42,308,539 | 48,637,817 |
| - | **மொத்த வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் (ஆ)** | **649,415,057** | **714,761,169** |
| - | **மொத்த வருமானப் பெறுகைகளும் வருமானம் அல்லாத பெறுகைகளும் இ = (அ)+(ஆ)** | **649,415,057** | **714,761,169** |
| | **கழி : செலவினம்** | | |
| - | **மீண்டுவரும் செலவினம்** | | |
| 209,237,000.00 | வேதனாதிகள், சம்பளங்கள், பிற ஊழிய நன்மைகள் | 208,731,823 | 190,390,945 |
| 34,895,000.00 | ஏனைய பொருட்கள் சேவைகள், உதவுத்தொகை, மானியங்கள், மாற்றல்கள் | 31,687,625 | 30,723,667 |
| 4,294,375.00 | மானியங்கள், மாற்றல்கள் | 3,997,584 | 3,943,124 |
| - | வட்டிக் கொடுப்பனவுகள் | - | - |
| 55,625.00 | ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினம் | 53,319 | 16,875 |
| 248,482,000.00 | மொத்த மீண்டுவரும் செலவினம் (ஈ) | **244,470,351** | 225,074,611 |
| | **மூலதனச் செலவினம்** | | |
| 29,000,000.00 | மூலதனச் சொத்துக்களின் புணரமைப்பும், மேம்படுத்தலும் | 13,536,834 | 15,629,257 |
| 51,500,000.00 | மூலதனச் சொத்துக்களைக் கையகப்படுத்தல் | 47,032,540 | 32,821,248 |
| - | மூலதன மாற்றல்கள் | - | - |
| - | நிதிச் சொத்துக்களைக் கையகப்படுத்தல் | - | - |
| 600,000.00 | திறன் மேம்பாடு | 586,855 | 594,945 |
| 679,800,000.00 | ஏனைய மூலதனச் செலவினங்கள் | 323,442,263 | 399,790,099 |
| 760,900,000.00 | **மொத்த மூலதனச் செலவினம் (உ)** | **384,598,492** | 448,835,549 |
| | **பிரதான பேரேட்டுச் செலவினம் (ஊ)** | **32,749,688** | 53,978,617 |
| | **வைப்புக் கொடுப்பனவுகள்** | 25,631,516 | 29,957,485 |
| | **முற்பணக் கொடுப்பனவுகள்** | 7,118,172 | 24,021,132 |
| | **மொத்த செலவினம் எ = (ஈ+உ+ஊ)** | 661,818,531 | 727,888,777 |
| - | **2019 டிசம்பர் 31ல் முற்பண மீதி ஏ = (இ-எ)** | (12,403,474) | (13,127,609) |

## 3.3 நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று

ஏசீஏ-பி

**2019 டிசம்பர் 31 அன்றுள்ளவாறு**

**நிதி நிலைமை பற்றிய கூற்று**

| | உண்மையான | |
|---|---|---|
| | நடப்பு ஆண்டு 2019 ரூபா | நடப்பு ஆண்டு 2018 ரூபா |
| **நிதி அல்லாத சொத்துக்கள்** | | |
| சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் | 471,658,540 | 387,973,059 |
| **நிதி சொத்துக்கள்** | | |
| முற்பணக் கணக்குகள் | 33,140,569 | 46,402,276 |
| காசு மற்றும் காசுக்குச் சமனானவை | 897,782 | 84 |
| **மொத்த சொத்துக்கள்** | **505,696,891** | **434,375,419** |
| **நிகர சொத்து / பங்கு** | | |
| நிகர சொத்து | 14,724,358 | 12,111,440 |
| சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரண ஒதுக்கு | 471,658,540 | 387,973,059 |
| வாடகை மற்றும் பணி முற்பண ஒதுக்கு | - | 8,644,741 |
| **நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்** | | |
| வைப்புக் கணக்குகள் | 18,416,211 | 25,646,095 |
| முற்பண மீதி | 897,782 | 84 |
| **மொத்தப் பொறுப்புக்கள்** | **505,696,891** | **434,375,419** |

.......................................
பிரதான கணக்கீட்டு அதிகாரி

பெயர் : ஏ.எச்.எஸ். விஜேசிங்க
பதவி : செயலாளர், சுற்றாடல், வனசீவராசி வளங்கள்
திகதி : 18.02.2020

A.H.S. Wijesinghe
Secretary
Ministry of Environment and Wildlife Resources

.......................................
கணக்கீட்டு அதிகாரி

பெயர் : பீ.கே. பிரபாத் சந்திரகீர்த்தி
பதவி : பணிப்பாளர் நாயகம், கரையோரப் பாதுகாப்பு, கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்
திகதி : 10/02/2020

B. K. Prabath Chandrakeerthi
Director General
Coast Conservation & Coastal Resource Management Department

.......................................
பிரதான கணக்காளர்

பெயர் : பி.டீ.ஆர். கவிந்த
பதவி : பிரதான கணக்காளர், கரையோரப் பாதுகாப்பு, கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திணைக்களம்
திகதி : 28/02/2020

P.D.R. Kavinda
Chief Accountant
Coast Conservation & Coastal Resource Management Department
Maligawatte, Colombo 10.

## 3.4 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

**2019 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று**

| | உண்மையான | |
|---|---|---|
| | 2019<br>ரூபா | 2018<br>ரூபா |
| **<u>தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்</u>** | | |
| மொத்த வரிப் பெறுகைகள் | - | - |
| கட்டணம், அபராதம், தண்டப்பணம், உரிமங்கள் | - | - |
| இலாபம் | - | - |
| வருமானம் அல்லாத பெறுகைகள் | - | - |
| ஏனைய தலைப்புகளுக்காக சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் | - | - |
| கிடைக்கப்பெற்ற கட்டுநிதி | 627,317,283 | 683,528,545 |
| **தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்த காசுப் பாய்ச்சல் (அ)** | **627,317,283** | **683,528,545** |
| **<u>கழி - காசு செலவிடல்</u>** | | |
| ஆள்சார் வேதனங்கள் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொடுப்பனவுகள் | 224,969,463 | 205,880,085 |
| மானியங்களும் மாற்றுக் கொடுப்பனவுகளும் | - | - |
| பிற செலவினத் தலைப்புகளுக்கான செலவினம் | - | - |
| திறைசேரிக்கு செலுத்தப்பட்ட முற்பணம் | - | - |
| **தொழிற்பாடுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்தக் காசுப் பாய்ச்சல் (ஆ)** | **224,969,463** | **205,880,085** |
| **தொழிற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (இ)ஞ்ரீ(அ)-(ஆ) 402,347,820** | **477,648,460** | |
| **<u>முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்து பெறப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல்</u>** | | |
| வட்டி | - | - |
| பங்கு இலாபம் | - | - |
| உரிமைகள் நீங்கிய ஒதுக்கீடு, பௌதீக ஆதன விற்பனை | - | - |
| கடன் அறவீடுகள் | - | - |
| முற்பணங்களிலிருந்து அறவிடப்பட்டவை | - | - |
| **முதலீட்டு செயற்பாடுகளிருந்து பெறப்பட்ட காசுப் பாய்ச்சல் (ஈ)** | **-** | **-** |
| **<u>கழி - காசு செலவிடல்:</u>** | | |
| பௌதீக சொத்துக் கொள்வனவு அல்லது நிர்மாணம் அல்லது வேறு முதலீடுகளைக் கையகப்படுத்தல் | 371,428,898 | 436,526,351 |
| முற்பணக் கொடுப்பனவுகள் | - | - |
| **முதலீட்டுச் செயற்பாட்டுக்கு செலவிடப்பட்ட மொத்தக் காசுப் பாய்ச்சல் (உ)** | **371,428,898** | **436,526,351** |
| **முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஊ)ஞ்ரீ(ஈ)-(உ)** | **(371,428,898)** | **(436,526,351)** |
| **தொழிற்பாடுகள் மற்றும் முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (எ)ஞ்ரீ(இ-ஊ)** | **30,918,922** | **41,122,109** |

## 3.4 காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று

**2019 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த காலப்பகுதிக்கான காசுப் பாய்ச்சல் பற்றிய கூற்று**

| | உண்மையான | |
|---|---|---|
| | 2019<br>ரூபா | 2018<br>ரூபா |
| **நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்** | | |
| உள்நாட்டுக் கடன் பெறுகை | - | - |
| வெளிநாட்டுக் கடன் பெறுகை | - | - |
| பெறப்பட்ட மானியங்கள் | - | - |
| பெறப்பட்ட வைப்புகள் | - | - |
| **நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஏ)** | **-** | **-** |
| **கழி - காசு செலவிடல்:** | | |
| உள்நாட்டுக் கடன் பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு | - | - |
| வெளிநாட்டுக் கடன் பெறுகை மீள்கொடுப்பனவு | - | - |
| வைப்புகளின் கொடுப்பனவு | 30,021,140 | 41,122,025 |
| **நிதிச் செயற்பாடுக்காக செலவிடப்பட்ட மொத்தக் காசு (ஐ)** | **30,021,140** | **41,122,025** |
| **நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் (ஒ)ஸ்ரீ(ஏ)-(ஐ)** | **(30,021,140)** | **(41,122,025)** |
| **காசில் தேறிய மாற்றம் (ஓ)ஸ்ரீ(எ)-(ஒ)** | **897,782** | **84** |
| **ஜனவரி 01 அன்று ஆரம்ப காசு மீதி** | **-** | **-** |
| **டிசம்பர் 31 அன்று இறுதிக் காசு மீதி** | **-** | **84** |

குறிப்பு - (i)

## நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்று

**(நி.ஒ. 106 மற்றும் நி.ஒ 113 இன் கீழான நட்டம்)**

**செலவினத் தலைப்பு இல : 291 திணைக்களத்தின் பெயர் : கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்**

**நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 - செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

(i) வருடத்தினுள் நட்டத்தை அறவிடுதல் / வெட்டி நீக்குதல் / கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

| பெறுமதி | | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | முழு மொத்தம் (ரூபா) |
|---|---|---|---|
| ரூபா. 25,000.00 | கீழ் | 1 | 16,000 |
| ரூபா. 25,000.01 | மேல் | 3 | 215,851 |
| மொத்தம் | | 4 | 231,851 |

| நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | பெறுமதி (ரூபா) |
|---|---|---|
| 1. வாகன விபத்துக்கள் | 3 | 168,026 |
| 2. இயந்திர, உபகரண விபத்துக்கள் | 1 | 63,825 |
| 3. | | |
| 4. | | |
| மொத்தம் | 4 | 231,851 |

(ii) தொடர்ந்தும் அறவிடுவதற்கு அல்லது வெட்டி நீக்குவதற்கு அல்லது கைவிடுவதற்கு இருக்கின்ற நட்டம் பற்றிய கூற்று

| பெறுமதி | | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | முழு மொத்தம் (ரூபா) |
|---|---|---|---|
| ரூபா. 25,000.00 | கீழ் | 1 | 16,000 |
| ரூபா. 25,000.01 | மேல் | | |
| மொத்தம் | | 1 | 16,000 |

| நட்டத்தின் தன்மையின் பிரகாரம் நிகழ்வுகளின் வகை | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | பெறுமதி (ரூபா) |
|---|---|---|
| 1. வாகன விபத்துக்கள் | 1 | 16,000 |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| மொத்தம் | 1 | 16,000 |

(ii) பிரகாரம் காலப் பகுப்பாய்வு

| | | |
|---|---|---|
| 5 வருடத்திற்குக் கீழ் | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | 1 |
| | தொகை | ரூபா.16,000 |
| 5-10 வருடங்கள் | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | |
| | தொகை | ரூபா. |
| 10 வருடத்திற்கு மேல் | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | |
| | தொகை | ரூபா. |

குறிப்பு - செலவினத் தலைப்பு 1701 இன் கீழ் வருடத்தினுள் கணக்கு வைக்கப்பட்ட அல்லது முன்வரும் வருடங்களில் கணக்கு வைக்கவிருக்கின்ற நி.ஒ. 106 இன் கீழிருக்கின்ற தீங்கு மற்றும் நி.ஒ. 113 இன் கீழான கைவிடுதல் பற்றிய விபரத்தையும் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

..........................................

பிரதான கணக்காளர்

திகதி : 28/02/2020

P.D.R. Kavinda
Chief Accountant
Coast Conservation & Coastal
Resource Management Department
Maligawatte, Colombo 10.

## புத்தகங்களிலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

குறிப்பு - (ii)

**செலவினத் தலைப்பு இல : 291     திணைக்களத்தின் பெயர் : கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்**

**நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 - செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

1 வருடத்தினுள் இடம்பெற்ற நி ஓ.109 இன் கீழான நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

| பெறுமதி | | நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை | பெறுமதி (ரூபா) |
|---|---|---|---|
| (i) ரூபா. 25,000.00 இற்குக் கீழ் | .. . . . . . . . . . . . . | 1 | 16,000 |
| (ii) ரூபா. 25,000.01 இற்கு மேல் | .. . . . . . . . . . . . . | 3 | 215,851 |
| மொத்தம் | | 4 | 231,851 |

2 வருடத்தினுள் நி.ஓ. 109 இன் கீழ் புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் அறவிடுதல் பற்றிய கூற்றுக்கள்

| | றஇனகோய யைதனேதா | ஆரம்பத்தில் வெட்டி நீக்காத மீதி | நட்டத்தின் பெறுமதி | அறவீடுகள் | புத்தகத்தி -லிருந்து வெட்டி நீக்கிய பெறுமதி | வெட்டி நீக்காத முன்கொண்டு செல்லப்ப -டுகின்ற மீதி | புத்தகத்திலிருந்து வெட்டி நீக்குவதற்கான அனுமதியின் தொடர்பு இலக்கம் |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | ரூபா. | |
| 1 | PD 4279 V வாகன விபத்து | 9,964 | - | 9,964 | - | - | கரை.பா./நிர்வாகம்/வாகனம்/PD 4279 |
| 2 | PD 1906 வாகன விபத்து | 4,000 | - | 4,000 | - | - | கரை.பா./நிர்வாகம்/ஆ 10/PD 1906 (1) |
| 3 | PD 1906 வாகன விபத்து | 500 | - | 500 | - | - | கரை.பா./நிர்வாகம்/ஆ 10/PD 1906 (2) |
| 4 | LE 4418 வாகன விபத்து | 44,200 | - | 22,100 | 22,100 | - | கரை.பா./நிர்வாகம்/LE 4418 & JE190801 |
| 5 | GY 0031 வாகன விபத்து | 1,500 | - | 1,500 | - | - | D/24 361154 - காசாக |
| 6 | Hyundai 140w 9 wheel Excavator | 63,825 | 40,500 | 23,325 | - | - | JE190801 |
| 7 | PD 1046 வாகன விபத்து | 83,700 | 83,700 | - | - | - | |
| 8 | KX 9158 வாகன விபத்து | 68,326 | 60,431 | 7,894 | - | - | JE191101 |
| 9 | PD 4249 வாகன விபத்து | 16,000 | - | - | - | 16,000 | |
| | **மொத்தம்** | **60,164** | **231,851** | **144,131** | **53,319** | **16,000** | |

குறிப்பு - குறிப்பு-(i) இல் உள்ளடங்கிய கணக்கு வைக்க வேண்டிய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் தவிர்ந்த நி. ஓ. 109 இன் கீழான ஏனைய நட்டம் மற்றும் கைவிடுதல் மாத்திரம் இந்த மாதிரிப் படிவத்தில் உள்ளடக்குதல் வேண்டும்.

.........................................
பிரதான கணக்காளர்
திகதி : 28/02/2020

P.D.R. Kavinda
Chief Accountant
Coast Conservation & Coastal
Resource Management Department
Maligawatte, Colombo 10.

## கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

குறிப்பு - (iii)

செலவினத் தலைப்பு இல : 291    திணைக்களத்தின் பெயர் : கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 - செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

| நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர் | கடப்பாட்டு இலக்கம் | மாதம் | திகதி | தலைப்பு | நிகழ்ச்சித்திட்டம் | கருத்திட்டம் | உப கருத்திட்டம் | செலவு விடயம் | நிதியிடல் | உருப்படி பற்றிய விபரம் | கடப்பாடு | கடப்பாட்டு மீதி | பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி | பொறுப்புக்களின் பெறுமதி | பொறுப்புக்களுக்கான திருத்தங்கள் | பொறுப்புக்களை விடுவித்தல் | பொறுப்புக்களின் மீதி |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| பிர.செய. அம்பாந்தோட்டை | C1912*03 | டிசம்பர் | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1404 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 375,500 | - | - | 375,500 |
| எஸ்.ஏ. மஹஆரச்சி | C1912*40 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 20,000 | - | - | 20,000 |
| பீ.பி.எஸ்.சீ. நன்தசேன | C1912*41 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 24,700 | - | - | 24,700 |
| பீ.பி.எஸ்.சீ. நன்தசேன | C1912*42 | ஒக்டோபர் | 8 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 24,866 | - | - | 24,866 |
| திணைக்களப் பணியாட்தொகுதி | C1912*43 | டிசம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 232,555 | - | - | 232,555 |
| கடற்றொழில், நீர்மூல வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு | C1912*44 | டிசம்பர் | 31 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1409 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 377,310 | - | - | 377,310 |
| கடற்றொழில், நீர்மூல வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு | C1912*45 | டிசம்பர் | 31 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1403 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 638,892 | - | - | 638,892 |
| கடற்றொழில், நீர்மூல வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு | C1912*46 | டிசம்பர் | 31 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1302 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 19,411 | - | - | 19,411 |
| மொத்தம் | | | | | | | | | | | | | | 1,713,235 | - | - | 1,713,235 |
| 2. அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் /நியதிச் சட்டமுறைச் சபைகள் | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| அரசாங்க அச்சகர் | C191209 | நவம்பர் | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | | | | 31/12/2019 | 19,550 | - | - | 19,550 |
| மொத்தம் | | | | | | | | | | | | | | 19,550 | - | - | 19,550 |
| 3. ஏனையவை (தனியார்த் துறை) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ஹேஸி கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1902*04 | பெப்ரவரி | 6 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 11,304,048 | - | 5,734,956 | 5,569,092 |
| தக்ஷின என்டபிரைசஸ் | C1903*09 | மார்ச் | 15 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 18,365,275 | - | 15,292,571 | 3,072,704 |
| லக்சிகா மெடல் கிரஷர்ஸ் | C1903*12 | மார்ச் | 22 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2001 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 4,765,249 | - | 1,702,242 | 3,063,008 |
| பதிநாயக்க கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1904*01 | ஏப்ரல் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 850,563 | - | - | 850,563 |
| சுமித் என்டபிரைசஸ் | C1904*14 | மார்ச் | 14 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,608,548 | - | 1,948,434 | 660,114 |

| நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர் | கடப்பாட்டு இலக்கம் | மாதம் | திகதி | தலைப்பு | நிகழ்ச்சித்திட்டம் | கருத்திட்டம் | உப கருத்திட்டம் | செலவு விடயம் | நிதியிடல் | உருப்படி பற்றிய விபரம் | கடப்பாடு | கடப்பாட்டு மீதி | பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி | பொறுப்புக்களின் பெறுமதி | பொறுப்புக்களுக்கான திருத்தங்கள் | பொறுப்புக்களை விடுவித்தல் | பொறுப்புக்களின் மீதி |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ராஜ்குமார் என்டபிரைசஸ் | C1905*08 | மே | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | | | | 31/12/2019 | 588,060 | | - | 588,060 |
| டயமன்ட் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1905*15*1 | மார்ச் | 12 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | | | | 31/12/2019 | 447,703 | | - | 447,703 |
| டஷ்மா மெசினரி என்ட் எகியுப்மன்ட்ஸ் | C1905*16 | மார்ச் | 22 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | | | | 31/12/2019 | 1,428,695 | | 720,544 | 708,151 |
| ராஜ்குமார் என்டபிரைசஸ் | C1905*18 | மே | 15 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | | | | 31/12/2019 | 1,851,148 | | 1,130,778 | 720,370 |
| லக்சிகா மெடல் கிரஷர்ஸ் | C1905*21 | மே | 21 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 409,314 | - | - | 409,314 |
| ஆனந்த கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1905*24 | மே | 24 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 1,501,280 | - | 932,030 | 569,250 |
| ஆனந்த கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1905*24*1 | மே | 24 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 764,060 | - | - | 764,060 |
| எம்.டீ.சீ.எஸ். கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1905*25 | மே | 24 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 442,500 | - | - | 442,500 |
| சுமித் என்டபிரைசஸ் | C190522*1 | ஏப்ரல் | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2001 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 343,410 | - | 223,440 | 119,970 |
| சுமித் என்டபிரைசஸ் | C1906*25 | ஜுன் | 3 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 1,122,500 | - | 499,700 | 622,800 |
| சுமித் என்டபிரைசஸ் | C1906*27 | ஜுன் | 3 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2001 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 664,410 | - | 38,880 | 625,530 |
| ஹேஸி கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1907*32 | ஜுலை | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,708,858 | - | - | 2,708,858 |
| ஹரித் இஞ்சினியரிங் என்ட் கம்பனி | C1907*34 | ஜுலை | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 788,463 | - | 454,779 | 333,684 |
| ஹரித் இஞ்சினியரிங் என்ட் கம்பனி | C1907*34*1 | ஜுலை | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 482,695 | - | - | 482,695 |
| ஆகின் இஞ்சினியரிங் பிறைவட் லிமிட்டட் | C1907*36 | ஜுலை | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,708,314 | - | - | 2,708,314 |
| ஹேஸி கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1907*37 | ஜுலை | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 3,508,311 | - | - | 3,508,311 |
| லக்சிகா மெடல் கிரஷர்ஸ் | C1907*45 | ஜுலை | 15 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 12,491,760 | - | - | 12,491,760 |
| எம்.டீ. கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் என்ட் பில்டர்ஸ் | C1907*46 | ஜுலை | 15 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 185,150 | - | - | 185,150 |
| எம்.டீ. கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் என்ட் பில்டர்ஸ் | C1907*47 | ஜுலை | 10 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,153,467 | - | - | 2,153,467 |
| நிஷா கன்ஸ்ட்ரக்ஷன் | C1908*54 | ஆகஸ்ட் | 15 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,360,750 | - | - | 2,360,750 |
| டயமன்ட் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1909*01 | செப்டம்பர் | 27 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 418,219 | - | - | 418,219 |
| லக்சிகா மெடல் கிரஷர்ஸ் | C1909*63 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2001 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 618,954 | - | 21,660 | 597,294 |
| அமான் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் என்ட் மெசினரி | C1909*64 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 827,210 | - | - | 827,210 |

| நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர் | கடப்பாட்டு இலக்கம் | மாதம் | திகதி | தலைப்பு | நிகழ்ச்சித்திட்டம் | கருத்திட்டம் | உப கருத்திட்டம் | செலவு விடயம் | நிதியிடல் | உருப்படி பற்றிய விபரம் | கடப்பாடு | கடப்பாட்டு மீதி | பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி | பொறுப்புக்களின் பெறுமதி | பொறுப்புக்களுக்கான திருத்தங்கள் | பொறுப்புக்களை விடுவித்தல் | பொறுப்புக்களின் மீதி |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ஹேஸி கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1909*65 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,177,694 | - | - | 2,177,694 |
| எம்.டீ. கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் என்ட் பில்டர்ஸ் | C1909*66 | ஒக்டோபர் | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 1,126,008 | - | - | 1,126,008 |
| எஸ். எரங்க பதுகே | C1909*67 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 5,042,095 | - | 1,268,750 | 3,773,345 |
| நேஜ.எம்.எல.எஸ். ஜயமஹ | C1911*07 | ஒக்டோபர் | 15 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 30,000 | - | - | 30,000 |
| எஸ்.என்ட்.எஸ். பிரின்டர்ஸ் | C1912*02 | ஒக்டோபர் | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 55,000 | - | - | 55,000 |
| சிம்பிள் இஞ்சினியரிங் பிறைவட் லிமிட்டட் | C1912*06 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2003 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 132,900 | - | - | 132,900 |
| லக்சிகா மெடல் கிரஷர்ஸ் | C1912*15 | நவம்பர் | 13 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 357,739 | - | - | 357,739 |
| சிம்பிள் இஞ்சினியரிங் என்ட் 3 | C1912*16 | நவம்பர் | 13 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2002 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 220,016 | - | - | 220,016 |
| சமந்த என்டபிரைசஸ் | C1912*17 | டிசம்பர் | 3 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 41,580 | - | - | 41,580 |
| பிரவுன் என்ட் கம்பனி | C1912*18 | நவம்பர் | 20 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2003 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 329,590 | - | - | 329,590 |
| ஹாட் ஒடோ வேர்க் | C1912*19 | நவம்பர் | 20 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2003 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 12,500 | - | - | 12,500 |
| டயமன்ட் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1912*21 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 44,906 | - | - | 44,906 |
| தக்ஷின என்டபிரைசஸ் பிறைவட் லிமிட்டட் | C1912*22 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 748,308 | - | - | 748,308 |
| பர்ள் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1912*24 | டிசம்பர் | 10 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 68,000 | - | - | 68,000 |
| பர்ள் கன்ஸ்ட்ரக்ஷன்ஸ் | C1912*25 | டிசம்பர் | 12 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 194,900 | - | - | 194,900 |
| மார்ஷல் ஒடோ என்ட் ஹைப்ரிட் சேர்விஸ் | C1912*27 | ஒக்டோபர் | 22 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 13,032 | - | - | 13,032 |
| டீசல் என்ட் மோட்டர் இஞ்சினியரிங் | C1912*28 | ஒக்டோபர் | 22 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2003 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 59,340 | - | - | 59,340 |
| பி.எஸ.டீ. மோட்டர் வேர்க்ஸ் | C1912*29 | நவம்பர் | 20 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2003 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 387,000 | - | - | 387,000 |
| லாப்ஸ் லுப்ரிகன்ட்ஸ் | C1912*30 | ஒக்டோபர் | 22 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 15,270 | - | - | 15,270 |
| லாப்ஸ் லுப்ரிகன்ட்ஸ் | C1912*31 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 32,400 | - | - | 32,400 |
| பானு குஷன் வேர்க்ஸ் | C1912*32 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 31,000 | - | - | 31,000 |
| மதாரா ஒடோ சேர்விஸ் சென்டர் | C1912*33 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 33,950 | - | - | 33,950 |
| அமில மோட்டர்ஸ் | C1912*34 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 32,694 | - | - | 32,694 |

| நபரின் / நிறுவனத்தின் பெயர் | கடப்பாட்டு இலக்கம் | மாதம் | திகதி | தலைப்பு | நிகழ்ச்சித்திட்டம் | கருத்திட்டம் | உப கருத்திட்டம் | செலவு விடயம் | நிதியிடல் | உருப்படி பற்றிய விபரம் | கடப்பாடு | கடப்பாட்டு மீதி | பொறுப்புக்களுக்கு உள்ளடங்கிய திகதி | பொறுப்புக்களின் பெறுமதி | பொறுப்புக்களுக்கான திருத்தங்கள் | பொறுப்புக்களை விடுவித்தல் | பொறுப்புக்களின் மீதி |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 505 மோட்டர்ஸ் பிறைவட் லிமிட்டட் | C1912*35 | செப்டம்பர் | 25 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 170,112 | - | - | 170,112 |
| எம்.ஓ. பைறூஸ் | C1912*36 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1409 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 2,430 | - | - | 2,430 |
| சன் எக்ஸ் டெக்னொலொஜீஸ் | C1912*37 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2002 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 32,500 | - | - | 32,500 |
| யுனைடட் புக் சென்டர் | C1912*38 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1409 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 6,728 | - | - | 6,728 |
| லிட்ரோ கிரபிக்ஸ் | C1912*39 | டிசம்பர் | 2 | 291 | 1 | 1 | 0 | 2509 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 13,000 | - | - | 13,000 |
| ஜயந்த டிரேடர்ஸ் | C1912*69 | டிசம்பர் | 20 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1301 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 61,776 | - | - | 61,776 |
| மெட்ரோபொலிடன் ஒபீஸ் | C191207 | நவம்பர் | 1 | 291 | 1 | 1 | 0 | 1302 | 11 | - | - | - | 31/12/2019 | 16,675 | - | - | 16,675 |
| மொத்தம் | | | | | | | | | | | | | | 88,198,055 | - | 29,968,763 | 58,229,292 |
| முழு மொத்தம் | | | | | | | | | | | | | | 89,930,840 | - | 29,968,763 | 59,962,077 |

.........................................

பிரதான கணக்காளர்

திகதி : 28/02/2020

P.D.R. Kavinda
Chief Accountant
Coast Conservation & Coastal
Resource Management Department
Maligawatte, Colombo 10.

## பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்றுக்கள் - (i)

குறிப்பு - (iv)

நி.ஓ. 94 (2) மற்றும் (3) பிரகாரம் ஏற்படுத்தப்பட்ட பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

செலவினத் தலைப்பு இல : 291 திணைக்களத்தின் பெயர் : கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்

நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 - செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

| தனியாள் / நிறுவனத்தின் பெயர் | பொறுப்பு பற்றிய விபரம் | கருத்திட்டம் | உப கருத்திட்டம் | செலவு விடயக் குறியீடு | நிதியிடல் குறியீடு | நி.ஓ. 94(2) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக எடுக்கக்கூடிய அதிகபட்ச கடப்பாடுகளின் எல்லை (ரூபா.) | நி.ஓ. 94(3) இற்கு அமைவாக மொத்தச் செலவின மதிப்பீடு (ரூபா.) | கடப்பாடு மற்றும் பொறுப்புக்களின் பெறுமதி (ரூபா.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. அமைச்சு / அரசாங்கத் திணைக்களம் | | | | | | | | |
| கடற்றொழில், நீர்மூல வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு | மின்தூக்கிப் பராமரிப்பு | 1 | 0 | 1302 | 11 | 200,001 | - | 200,001 |
| கடற்றொழில், நீர்மூல வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு | சுகாதாரப் பாதுகாப்புச் சேவைகள் | 1 | 0 | 1409 | 11 | 1,360,667 | - | 1,360,667 |
| கடற்றொழில், நீர்மூல வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு | பாதுகாப்புச் சேவைகள் | 1 | 0 | 1409 | 11 | 3,928,012 | - | 3,928,012 |
| மொத்தம் | | | | | | | | **5,488,679** |
| | | | | | | | | |
| முழு மொத்தம் | | | | | | | | **5,488,679** |

.........................................

பிரதான கணக்காளர்

திகதி : 28/02/2020

P.D.R. Kavinda
Chief Accountant
Coast Conservation & Coastal
Resource Management Department
Maligawatte, Colombo 10.

2015/10/23 ஆம் திகதி வெளியிடப்பட்ட திறைசேரிச் செயற்பாடுகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 2015/03 இன் அறிவுரைகளுக்கு இணங்க ஆரம்பிக்கப்பட்ட புதிய வங்கிக் கணக்குகள் பற்றிய 2019.12.31ஆம் திகதிக்குரிய நிலைமை பற்றிய அறிக்கை

செலவினத் தலைப்பு இல : 291 திணைக்களத்தின் பெயர் : கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவம்

| தொடர் இல. | வங்கியின் பெயர் | கணக்கு இலக்கம் | 2019.12.31 ஆம் திகதியன்று வங்கிக் கூற்றின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.) | 2019.12.31 ஆம் திகதியன்று காசேட்டின் பிரகாரம் மீதி (ரூபா.) | 2019.12.31 ஆம் திகதிக்கு வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத மொத்தக் காசோலைகள் (6 மாதங்களுக்கு மேலாக இருப்பின்) | இறுதியாக வங்கி இணக்கம் தயாரிக்கப்பட்-டுள்ள மாதம் |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | இலங்கை வங்கி தப்ரபேன் கிளை | 0007042641 | 44,637,133 | - | - | 2019 டிசம்பர் |

.................................
பிரதான கணக்காளர்
திகதி : 28/02/2020

**P.D.R. Kavinda**
Chief Accountant
Coast Conservation & Coastal Resource Management Department
Maligawatte, Colombo 10.

## 3.6 வருமானச் சேகரிப்பின் செயலாற்றுகை

ரூ. 000

| வருமானக் குறியீடு | வருமானக் கோவையின் விபரம் | வருமான மதிப்பீடு | | சேகரிக்கப்பட்ட வருமானம் | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ஆரம்ப மதிப்பீடு | இறுதி மதிப்பீடு | தொகை (ரூ.) | இறுதி வருமான மதிப்பீட்டின் % ஆக |
| 2003-02-99 | நிர்வாகக் கட்டணங்கள் மற்றும் கட்டணங்கள் | 25.00 | 25.00 | 42.83 | 171.32 |
| 2002-02-99 | வட்டி - பிற | 1.60 | 1.60 | 1.46 | 91.25 |

## 3.7 ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகளைப் பயன்படுத்துவதன் செயலாற்றுகை

ரூ. 000

| ஒதுக்கீட்டு வகை | ஒதுக்கப்பட்ட ஒதுக்கீடுகள் | | உண்மைச் செலவினம் | பயன்படுத்திய ஒதுக்கீடு நிறைவு செய்யப்பட்ட இறுதி ஒதுக்கீட்டு அளவின் % ஆக |
|---|---|---|---|---|
| | ஆரம்ப | இறுதி | | |
| மீண்டெழும் | 234.045 | 248.482 | 244.470 | 98.39 |
| மூலதன | 760.900 | *566.9 | 384.598 | 67.84 |

* சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப 2019 பாதீடு மூலம் 174 மில்லியன் மற்றும் 20 மில்லியன் கழித்த பெறுமதி

## 3.8 ஏனைய அமைச்சுக்கள்/ திணைக்களங்களிடமிருந்து ஒதுக்கீடுகள் கிடைக்கவில்லை

ஏற்புடையதல்ல.

## 3.9 நிதியல்லாத சொத்துக்களை அறிக்கையிடுவதன் செயலாற்றுகை

ரூ. 000

| சொத்துக் குறியீடு | குறியீட்டு விபரம் | கணக்கெடுப்புச் சபை அறிக்கைக்கு ஏற்ப மீதி 31/12/2019 | 2019/12/31 திகதியில் நிதி நிலைமை அறிக்கைக்கு ஏற்ப மீதி | எதிர்காலத்தில் கணக்கீட்டுக்கு உட்படுத்தவுள்ள | முன்னேற்றத்தை மூ ஆக அறிக்கையிடல் |
|---|---|---|---|---|---|
| 9151 | கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்கள் | - | 182.404 | - | - |
| 9152 | இயந்திர உபகரணங்கள் | - | 289.254 | - | - |

## 3.10 தணிக்கை அதிகாரியின் அறிக்கை

எனது இலக்கம் - ரீசீஎம்2/எப்/சீசீடீ/2/19/4

திகதி – 2020 ஜுன் 24 ஆந் திகதி

பணிப்பாளர் நாயகம்,

கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திணைக்களம்

**கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திணைக்களத்தின் 2019 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் சம்பந்தமாக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்க அறிக்கை**

**1. நிதிக் கூற்றுக்கள்**

**1.1 உண்மை நிலைமை கணக்கெடுப்புக் கருத்துரை**

கரையோரப் பாதுகாப்பு மற்றும் கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவத் திணைக்களத்தின் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று நிதி நிலைமைக் கூற்று, அன்றைய திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்றுக்களை உள்ளடக்கிய 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்று 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுடன் இணைத்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(1) உறுப்புரையில் உள்ளடங்கியுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது ஆணைப்படி கணக்காய்வுக்குட்படுத்தப்பட்டது. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 11(1) ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்திற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படும் இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானங்கள் இந்த அறிக்கையில் உள்ளடங்கியுள்ளன. இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் 154(6) உறுப்புரையுடன் இணைத்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 10 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

இந்த அறிக்கையில் 1.6 ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டிருக்கும் விடயங்களின் ஊடாக ஏற்படும் அழுத்தங்கள் தவிர, நிதிக் கூற்றுக்கள் மூலம் 2019 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று திணைக்களத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் அன்றைய திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதன் நிதிச் செயலாற்றுகை மற்றும் காசுப் பாய்ச்சல் பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டு நியமங்கங்களுக்கமைய உண்மை மற்றும் நியாயமான நிலைமையை எடுத்தியம்புகின்றதென்பது எனது கருத்தாகும்.

**1.2 உண்மை நிலைமை கணக்கெடுப்பு கருத்துரைக்கான அடிப்படை**

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கங்களுக்கமைய (இ.கண.நி.) என்னால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான எனது பொறுப்பு, கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு எனும் பிரிவில் மேலும் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது. எனது கருத்துரைக்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்காக என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சான்றுகள் போதுமானவை மற்றும் பொருத்தமானவை என்பது எனது நம்பிக்கையாகும்.

**1.3 நிதிக் கூற்றுக்கள் சம்பந்தமாக பிரதான கணக்கீட்டு அதிகாரியினதும் கணக்கீட்டு அதிகாரியினதும் பொறுப்பு**

பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கு அமைவாக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38 ஆவது பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க உண்மை மற்றும் நியாயமான நிலைமையை எடுத்தியம்புகின்ற வகையில் நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் ஊழல் அல்லது தவறுகள் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய அளவுசார்ந்த பொய்யான கூற்றுக்களின்றி நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்க முடியுமாக இருப்பதற்குத் தேவையான உள்ளக நிர்வாகத்தினைத் தீர்மானிப்பது கணக்கீட்டு அதிகாரியின் பொறுப்பாகும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 16(1) பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தினால் வருடாந்த மற்றும் காலப்பகுதிக்கான நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு முடியுமான வகையில் தமது வருமானங்கள், செலவுகள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் சம்பந்தமாக உரிய பிரகாரம் ஆவணங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேணிவரல் வேண்டும்.

தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 38(1)(இ) உப பிரிவின் பிரகாரம் திணைக்களத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாட்டிற்குப் பயனுறுதியுள்ள உள்ளக நிர்வாக அமைப்பொன்று தயாரிக்கப்பட்டு பேணிச் செல்லப்படுவதனைக் கணக்கீட்டு அதிகாரி உறுதிப்படுத்த வேண்டும் என்பதுடன், அந்த அமைப்பின் பயனுறுதி தொடர்பாக அவ்வப்போது மீளாய்வொன்றைச் செய்து அதற்கேற்ப அமைப்பினைப் பயனுறுதியுள்ளதாக பேணிச் செல்வதற்குத் தேவையான மாற்றங்கள் செய்யப்பட வேண்டும்.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

### 1.4 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

ஒட்டுமொத்தமாக, நிதிக் கூற்றுக்கள் ஊழல் மற்றும் தவறுகளால் ஏற்படும் அளவுசார்ந்த பொய் கூற்றுக்களைக் கொண்டிராதவை என நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொடுத்தல் மற்றும் எனது கருத்துரை உள்ளடங்கிய கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் சுருக்க அறிக்கையை வெளியிடுவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்பாடாக இருந்தாலும், இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வை மேற்கொள்ளும்போது எப்போதும் அது அளவு ரீதியில் குறைவான வெளிப்பாடுகள் அற்றது என்பதை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளல் இல்லாமையாகும். ஊழல் மற்றும் தவறுகள் தனி அல்லது கூட்டான அழுத்தம் காரணமாக அளவு ரீதியில் குறைந்த வெளிப்படுத்தல்கள் ஏற்பட முடியுமாக இருப்பதுடன் இந்த நிதிக் கூற்றை அடிப்படையாகக்கொண்டு பயனர்களினால் பொருளாதாரத் தீர்மானங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்போது அது தொடர்பாக கவனஞ் செலுத்த வேண்டும்.

என்னால் தொழில் நியாயம் மற்றும் தெளிவான வகையில் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. மேலும்,

- மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிதிக் கூற்றுக்களில் ஏற்பட முடியுமான அளவுசார்ந்த பொய்க் கூற்றுக்களின் ஆபத்துக்களை இனங்கண்டுகொள்ளும்போது மற்றும் மதிப்பீடு செய்யும்போது சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளைத் திட்டமிடல் ஊடாக ஊழல் அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படும் ஆபத்துக்களை நீக்கிக்கொள்வதற்கு, போதுமானளவிலான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது கருத்துரைக்கு அடிப்படையாகும். அளவுசார்ந்த பொய் கூற்றுக்களினால் ஏற்படும் தாக்கத்தினைப் பார்க்கிலும் ஊழல் காரணமாக ஏற்படும் தாக்கம் பலமானதாக இருப்பதுடன், கெட்ட கூட்டணி, பொய் ஆவணங்களை தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே தவிர்த்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடுகளை தவிர்த்தல் ஊழல் இடம்பெறுவதற்கான காரணங்களாகும்.
- சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதற்காக திணைக்கத்தின் உள்ளக நிர்வாகத்தின் பயனுறுதி சம்பந்தமாக கருத்துரையொன்றை தெரிவிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படவில்லை.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கிய நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடங்கியுள்ளமையினை மதிப்பீடு செய்தல்.

- ஒட்டுமொத்தமாக நிதிக் கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பிக்கும்போது, நிதிக் கூற்றுக்களின் கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்திற்கு அடிப்படையான கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் பொருத்தமான மற்றும் நியாயமான முறையில் உள்ளடங்கியுள்ளமை,

எனது கணக்காய்வின்போது இனங்கண்டுகொள்ளப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வுக் கண்டறிதல்கள், பிரதான உள்ளக நிர்வாகப் பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் சம்பந்தமாக கணக்கீட்டு அதிகாரிக்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது.

## 1.5 ஏனைய சட்டரீதியான தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(ஈ) பிரிவு மற்றும் 38 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் பின்வரும் விடயங்களை நான் தெரிவிக்கிறேன்.

(அ) நிதிக் கூற்றுக்கள் கடந்த வருடத்துடன் ஒத்திசைவானது

(ஆ) கடந்த வருடத்துக்கு ஏற்புடைய நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்த விதந்துரைகள் செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தன.

## 1.6 நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கருத்துத் தெரிவித்தல்

### 1.6.1 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் அலுவலகக் கட்டிடங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் வேலைகள் கணக்கில் காணப்பட்ட ரூ.22,511,639 மீதி 2019 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்ப மீதியாகக் குறிப்பிடப்படாது, மீளாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டினுள் செய்த நிர்மாணங்களுக்கு ஏற்புடைய செலவினங்களாக நிதியல்லாத சொத்துக்கள் தொடர்பான கூற்றில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. மேலும் மீளாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டினுள் மேற்கொள்ளப்பட்ட மொத்தம் ரூ.36,829,490 சொத்துக்கள் மீண்டும் மதிப்பீடு செய்தல்கள் நிதியல்லாத சொத்துக் கூற்றில் அந்த சொத்துக்களின் ஆரம்ப மீதியாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

## 2. நிதி மீளாய்வு

### 2.1 செலவின முகாமைத்துவம்

செலவு விடய இலக்கம் 291-1-1-2001 மற்றும் 2509 இன் கீழான தூய ஒதுக்கீடு ஒழுங்குமுறைப்படி ரூ.18,000,000 மற்றும் ரூ.879,000,000 ஆக இருந்ததுடன், அதன் மீதி ரூ.11,223,695 மற்றும் ரூ.356,357,736 ஆக இருந்தது. அது தூய ஒதுக்கீட்டில் நூற்றுக்கு 62 மற்றும் நூற்றுக்கு 45 ஆக இருந்ததுடன், அதற்கான காரணம் கரையோரப் பாதுகாப்பு நிர்மாணங்கள் தாமதமடைந்தமையாகும்.

### 2.2 முற்பணங்களை வழங்குதல் மற்றும் தீர்த்தல்

2015 ஜுலை 14 ஆந் திகதிய, 03/2015 ஆம் இலக்க அரச நிதிச் சுற்றறிக்கை மற்றும் 371(2) (ஆ) மற்றும் 371(5) நிதிப் பிரமாணங்களின்படி குறித்துரைக்கப்பட்ட இடைக்கால கட்டுநிதியைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பதவிநிலை அதிகாரி அந்தப் பணி முடிவடைந்து 10 நாட்களினுள் இடைக்கால கட்டுநிதியைக் கணக்குப் பிரிவிக்குத் தீர்க்க வேண்டுமாயினும் அவ்வாறு தீர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளாத மொத்தம் ரூ.883,540 தொகை 24 சந்தர்ப்பங்களில் அவதானிக்கப்பட்டதுடன், அந்த கட்டுநிதியைத் தீர்ப்பதில் 13 நாட்களுக்கும் 05 மாதங்களுக்கும் 20 நாட்களுக்கும் இடைப்பட்ட கால தாமதம் ஏற்பட்டிருந்தது.

### 2.3 பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடப்பாடுகளுக்கு உட்படுதல்

பிரவுன்ஸ் மற்றும் கம்பனி சம்பந்தமான ரூ.329,590 பெறுமதியான மீளாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டிற்கு ஏற்புடைய பொறுப்பு மூலதன செலவின செலவு விடயமான 291-1-1-0-2003 இன் கீழ் இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன், 2020 ஆம் ஆண்டில் அது 291-1-1-0-1409 (ஏனைய) எனும் மீண்டெழும் செலவு விடயத்தின் கீழ் தீர்வு செய்யப்பட்டிருந்தது. அதற்கு நிதிப் பிரமாணங்கள் 66/69 இன் கீழ் செலவு விடயங்களுக்கிடையே ஒதுக்கீடுகளை மாற்றிக்கொள்ள அனுமதி பெறப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் சிம்பல் இஞ்சினியரின் (தனியார்) நிறுவனத்தின் ஒட்டுமொத்த பொறுப்புக்களாக 291-1-1-0-2003 செலவு விடயத்தின் கீழ் ரூ.220,016 என இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன், அதற்கு ரூ.265,800 செலுத்தப்பட்டிருந்தது. அதற்கேற்ப பொறுப்புக்களாக இனங்காணாது ரூ.45,784 செலுத்தப்பட்டுள்ளமை அவதானிக்கப்பட்டது.

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

**2.4 சேதங்கள் மற்றும் இழப்புக்கள்**

நிதிப் பிரமாணம் 104(1)(அ) பிரகாரம் இழப்பொன்று அல்லது சேதமொன்று நிகழ்ந்த உடனேயே அதன் அளவு மற்றும் காரணங்களைக் குறிப்பாக கண்டறிதல், அதற்குப் பொறுப்புக்கூற வேண்டியவர்களைத் தீர்மானித்தல் ஆகியவற்றுக்காக விசாரணையொன்றை ஆரம்பிக்க வேண்டியிருப்பினும், PD – 4249 இலக்கமுடைய வாகனத்துக்கு ஏற்பட்ட சேதம் சம்பந்தமாக நிதிப் பிரமாணங்களின் பிரகாரம் திணைக்களம் செயற்பட்டிருக்கவில்லை.

**2.5 அரச அலுவலர்களுக்கான முற்பணக் கணக்கு தொடர்பான இணக்கக் கூற்று**

திணைக்களத்தினால் மொத்தமாக ரூ.604,608 தீர்க்கப்படாத கடன் நிலுவைகளில் 10 வருடங்களைத் தாண்டிய ரூ.410,671 கடன் நிலுவையொன்று மற்றும் எஞ்சிய ரூ.193,931 நிலுவை 3 மாதங்கள் 6 வருடங்களுக்கிடைப்பட்ட காலப்பகுதியினுள் தீர்க்கப்படாத நிலுவைகளாகும் என அவதானிக்கப்பட்டது.

**3. செயற்பாட்டு மீளாய்வு மற்றும் செயலாற்றுகை**

சமர்ப்பிக்கப்படும் நிதிக் கூற்றுக்களில் குறிப்பிடப்படும் வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள், பொறுப்புக்கள் சம்பந்தமான செயற்பாட்டு மீளாய்வு, பேண்தகு அபிவிருத்தி, நல்லாட்சி மற்றும் மனித வள முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்புடைய கணக்காய்வு அவதானங்கள் மேலே 1.1 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 10 ஆம் பிரிவு பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்படும்.

கே.கே.வீ. தர்மசிறி
பிரதிக் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்குப் பதிலாக

# அத்தியாயம் 04 - செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்

## 4.1 நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள் (செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் அடிப்படையில்)

Rs. 000

| குறிப்பீட்டுச் சுட்டிகள் | எதிர்பார்த்த வெளியீட்டின் சதவீதமாக உண்மையான வெளியீடு | | |
|---|---|---|---|
| | 100% - 90% | 75% - 89% | 50% - 74% |
| திருத்தம் செய்யப்பட்ட கட்டமைப்புக்கள்/ திருத்தம் செய்யப்பட்ட வாகனங்கள்/ வேலை செய்ய முடியுமான இயந்திர உபகரணங்கள் | - | - | 60% |
| கொள்வனவு செய்த தளபாடங்கள், உபகரணங்களின் எண்ணிக்கை | 100% | - | 60% |
| பயிற்சி பெற்ற அலுவலர்களின் எண்ணிக்கை | - | 50% | - |
| நிர்மாணத் திட்டங்கள், வரைபடங்கள், ஆய்வறிக்கைகள் | - | 82% | - |
| வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை, சட்டவிரோத நிர்மாணங்களை அகற்றுதல், இனங்காணப்பட்ட கரையோரப் பகுதிகளில் செயற்படுத்தப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், வர்த்தமானி அறிவித்தல்கள், வரைபட அறிக்கைகள் | 90% | - | - |
| விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள், புத்தகங்கள், துண்டுப் பிரசுரங்கள் | - | 82% | - |
| ஒட்டுமொத்த திடீர் கரையோரப் பாதுகாப்புக் கரையோரத்தின் நீளம் | - | 80% | - |
| ஒட்டுமொத்த பாதுகாப்புக் கரையோரத்தின் நீளம் | 100% | - | - |
| செயற்கையாகப் போசிக்கப்பட்ட கரையோரப் பகுதியின் நீளம் | - | - | - |
| பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆய்வறிக்கைகள், திட்டங்கள், வழிகாட்டல்கள் | 100% | - | - |

# 05 ஆவது அத்தியாயம் - பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளை (SDG) அடையும் செயலாற்றுகை

## 5.1 அடையாளம் காணப்பட்ட பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகள் (SDG)

Rs. 000

| இலக்கு / குறிக்கோள் | அடைவுகள் | வெற்றிக் குறிகாட்டிகள் | இது வரை அடையப்பெற்ற முன்னேற்றம் | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0% - 49% | 50% - 74% | 75% - 100% |
| 14.2.1 2020 ஆம் ஆண்டாகும்போது அனர்த்தங்களுக்குத் தாக்ய குப்பிடிக்கும் வகையில் வலுவூட்டி, ஆரோக்கியமான, பயனுறுதிவாய்ந்த வகையில் கடலினை இயல்பு நிலைக்கு மாற்றி சமுத்திர, கரையோர சூழல் அமைப்புக்களை நிலைபேறாக முகாமை செய்தல் மற்றும் பாதுகாத்தல் | 10km in 2030 | கரையோரத்தின் நீளம் (இலங்கையின் கரையோர வலயத்தில் வரையறுக்கப்ப -ட்டுள்ளது) சூழல் அமைப்புக்களின் அடிப்படையிலான அணுகுமுறைகளைப் பயன்படுத்தி முகாமை செய்யப்பட்டது. | 30% | - | - |
| 14.3 அனைத்து மட்டத்தி -லுமான விஞ்ஞானபூர்வ ஒத்துழைப்புக்களுடன் சமுத்திர அமிலமயமாக்கம் மூலம் ஏற்படும் தாக்கங்களைக் குறைத்தல் மற்றும் அதற்கான தீர்வுகளை ஆராய்தல் | PH 7 in 2030 | அனுமதிக்கப்பட்ட மாதிரி நிலையங்களில் அளவீடு செய்யப்பட்ட சாதாரண சமுத்திர அமிலத்தன்மை (PH) | 0% | - | - |
| 14.a சமுத்திர ஆரோக்கிய நிலைமையை மேம்படுத்தல் மற்றும் குறிப்பாக அபிவிருத்தியடைந்து வரும் சிறிய தீவக நாடுகளுக்கும், குறைந்தளவு அபிவிருத்தியடைந்த நாடுகளுக்கு சமுத்திர உயிர்ப் பல்வகைமையின் பங்களிப்பை மேம்படுத்துவதற்கு அரசுகளுக்கிடையிலான கடலியல் ஆணைக்குழுவின் ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் சமுத்திரத் தொழிநுட்பப் பரிமாணத்திற்கான வழிகாட்டல்கை -ளக் கருத்திற்கொண்டு விஞ்ஞானரீதியான அறிவை வளர்த்தல், ஆய்வுத் திறன்களை அபிவிருத்தி செய்தல், சமுத்திரத் தொழிநுட்பத்தைப் பரிமாறிக்கொள்ளுதல் | 0.1% in 2030 | சமுத்திரத் தொழிநுட்பத் துறை ஆய்வுகளுக்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள மொத்த ஆய்வுப் பாதீட்டின் வீதம் | 10% | - | - |
| 14.5 2020 ஆம் ஆண்டாகும்போது சிறந்த விஞ்ஞானரீதியாக தகவல்கள் மற்றும் தேசிய, சர்வதேச சட்டங்களுக்கு ஏற்ப கரையோர, சமுத்திரப் பிரதேசங்களில் 10% ஐப் பாதுகாத்தல் | - | சமுத்திரப் பிரதேசங்களுக்கு ஒப் பீட்டளவில் பாதுகாப்பான பிரதேசங்களை உள்ளடக்குதல் | 2% | - | - |

## 5.2 பேண்தகு அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடைவுகள் மற்றும் சவால்களை சுருக்கமாக விபரிக்குக

அடையாளம் காணப்பட்ட நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளை முடிந்தவரை சிறந்த முறையில் அடைய முயற்சிக்கும்போது, இந்த இலக்குகளில் சில பங்குதாரர் அமைப்புகளுடன் இணைந்து செயல்பட வேண்டும்.

# அத்தியாயம் 06 - மனித வள விபரம்

## 06.1 பதவியணி முகாமைத்துவம்

Rs. 000

| විශේෂිත දර්ශක | அங்கீகரிக்க -ப்பட்ட பதவியணி | தற்போதுள்ள பதவியணி | வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை |
|---|---|---|---|
| சிரேஷ்ட | 43 | 29 | 14 |
| மூன்றாம் நிலை | 4 | 0 | 4 |
| இரண்டாம் நிலை | 321 | 256 | 65 |
| ஆரம்ப நிலை | 173 | 130 | 43 |

## 06.2 ** பற்றாக்குறையான அல்லது அதிகப்படியான மனித வளங்கள் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகையினை எவ்வாறு பாதிக்கின்றது என்பதை சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக

01) ஊழியர் பற்றாக்குறை நிலவும்போது நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை எதிர்மறையாக மாறும். 02) பணிகளின் வினைத்திறன் குறைவடைவதனால் அந்த பெறுபேறுகள் கிடைக்கும். அலுவலகமொன்றில் அதிகப்படியான ஊழியர்கள் உள்ளமையானது அலுவலகத்தின் நிதிச் செயலாற்றுகையினைக் குறைப்பதற்கு காரணமாய் அமையும். பதவியணிக்குப் பயிற்சியளிப்பதன் மூலம் பதவியணியின் வினைத்திறன் மற்றும் நேர்மறையான மனப்பாங்குகள் உருவாகும். அதன் காரணமாக நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை அதிகரிக்கும்.

## 06.3 மனித வள அபிவிருத்தி

| நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர் | பயிற்றப்பட்ட பதவியணி யினர் எண்ணிக்கை | நிகழ்ச்சித்திட்டக் காலம் | மொத்த முதலீடு (ரூ. 1000) | | நிகழ்ச்சித்திட் -டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு) | பெற்றுக் கொண்ட அறிவு * |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | உள்நாட்டு | வெளிநாட்டு | | |
| சிராப்பர் மற்றும் காசாளரின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் | 1 | 2019-01-21 | 5 | - | உள்நாட்டு | - |
| சாரதிப் பாதுகாப்பு | 7 | 2019-03-22 | 22.75 | - | உள்நாட்டு | - |
| ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் | 1 | 2019-05-27/ 28 | 8.5 | - | உள்நாட்டு | - |
| நட்டங்களை வெட்டி நீக்குதல் மற்றும் புத்தகத்திலிருந்து அகற்றுதல் | 2 | 2019-05-23/24 | 17 | - | உள்நாட்டு | - |
| GiS பயிற்சி | 2 | 2019-06-17/22 | 60 | - | உள்நாட்டு | - |
| போக்குவரத்து முகாமைத்துவம் | 1 | 2019-06-20/21 | 8.5 | - | உள்நாட்டு | - |
| களஞ்சியசாலை முகாமைத்துவம் | 2 | 2019-06-27/28 | 17 | - | உள்நாட்டு | - |
| அரச சம்பள முறைமை | 2 | 2019-07-31/8-01/02 | 36 | - | உள்நாட்டு | - |
| ஓய்வூதியம் தயாரித்தல் | 5 | 2019-09-24 | 19 | - | உள்நாட்டு | - |
| GiS பயிற்சி | 3 | 2019-11-20 | 90 | - | உள்நாட்டு | - |
| தமிழ் மொழிப் பயிற்சி | 2 | 2019-12-10/24 | 10 | - | உள்நாட்டு | - |
| Advance excell | 5 | 2019-12-18/20 | 90 | - | உள்நாட்டு | - |
| அலுவலக அமைப்பு | 9 | 2019-12-24 | 54 | - | உள்நாட்டு | - |

| நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பெயர் | பயிற்றப்பட்ட பதவியணி யினர் எண்ணிக்கை | நிகழ்ச்சித்திட்டக் காலம் | மொத்த முதலீடு (ரூ. 1000) | | நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இயல்பு (உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு) | பெற்றுக் கொண்ட அறிவு * |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | உள்நாட்டு | வெளிநாட்டுய | | |
| தனியாள் கோப்புக்கள் | 14 | 2019-12-16/17 | 45.3 | - | உள்நாட்டு | - |
| ஒழுக்க விதிமுறைகள் | 90 | 2019-12-26 | 50.7 | - | உள்நாட்டு | - |
| ஒழுக்க விதிமுறைகள் | 40 | 2019-12-27 | 23.2 | - | உள்நாட்டு | - |
| கருத்திட்ட முன்மொழிவுகளைத் தயாரித்தல் | 4 | 2019-12-30/31 | 30 | - | உள்நாட்டு | - |
| மகளிர் வலுவூட்டல் | 1 | 2019-01-04/31 | 224 | - | வெளிநாட்டு | - |
| நெதர்லாந்துக் கூட்டம் | 1 | 2019-03-21/28 | 72.9 | - | வெளிநாட்டு | - |
| சமுத்திரக் கற்கை பீடம் | 2 | 2019-03-25/28 | 101.8 | - | வெளிநாட்டு | - |
| Training IORA blue carbon | 1 | 2019-05-06/17 | 57.2 | - | வெளிநாட்டு | - |
| அலுவலகத்தின் தூரநோக்கு | 1 | 2019-05-06/14 | 108.8 | - | வெளிநாட்டு | - |
| நெதர்லாந்துப் பயிற்சி நிகழ்ச்சி | 2 | 2019-07-01/04 | 107 | - | வெளிநாட்டு | - |
| Europian Capacity building | 1 | 2019-07-31/01 | 21.8 | - | வெளிநாட்டு | - |
| சிரேஷ்ட அதிகாரிகளுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சி | 1 | 2019-09-16.27 | 96.8 | - | வெளிநாட்டு | - |
| நிலைபேறான சமுத்திர நிறுவனப் பயிற்சி | 1 | 2019-10-14/18 | 59 | - | வெளிநாட்டு | - |
| நீர் வளங்கள் முகாமைத்துவம் | 1 | 2019-11-05/25 | 171.2 | - | வெளிநாட்டு | - |

***நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகைக்கு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் எவ்வாறு பங்களிக்கின்றன என்பதை சுருக்கமாக விளக்குக.**

- பல்வேறு துறைகளின் புதுப்பித்த அறிவின் மூலம் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதல்.
- பயிற்சி திட்டங்கள் மூலம் அணுகுமுறைகள் மற்றும் தனிப்பட்ட வளர்ச்சி மற்றும் கூட்டு பொறுப்பு ஆகியவற்றை மேம்படுத்துதல்.
- ஊழியர்களின் சேவைத் தேவைகளை அடையாளம் காணுவதன் ஊடு அவர்களின் உற்பத்தி நிலையை அடைய உதவுதல்.
- புதுமையான மற்றும் திறமையான அலுவலக அமைப்புகள் மூலம் பணியாளர்களை ஊக்குவித்தல்.

# அத்தியாயம் 07 - இணக்கப்பாட்டு அறிக்கை

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதா -யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதி -னத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது |
|---|---|---|---|---|
| **1** | **பின்வரும் நிதி அறிக்கைகள் / கணக்குகள் உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன** | | | |
| 1.1 | வருடாந்த நிதி அறிக்கைகள் | இணக்கமானது | - | - |
| 1.2 | அரச முற்பணக் கணக்குகள் | இணக்கமானது | - | - |
| 1.3 | வணிக மற்றும் உற்பத்தி முற்பணக் கணக்குகள் (வர்த்தக முற்பணக் கணக்குகள்) | ஏற்புடையதல்ல | - | - |
| 1.4 | களஞ்சிய முற்பணக் கணக்கு | ஏற்புடையதல்ல | - | - |
| 1.5 | சிறப்பு முற்பணக் கணக்கு | ஏற்புடையதல்ல | - | - |
| 1.6 | ஏனைய | ஏற்புடையதல்ல | - | - |
| **2** | **புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளைப் பேணுதல் (நி.பி. 445)** | | | |
| 2.1 | பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 267/2018 இன் படி நிலையான சொத்துப் பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.2 | ஆள்சார் வேதனாதிகள் பதிவு / தனிப்பட்ட ஊதிய அட்டைகளைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.3 | கணக்காய்வு வினாக்கள் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.4 | உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகள் பதிவைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.5 | அனைத்து மாதாந்தக் கணக்கு சுருக்கங்களையும் (CIGAS) தயார் செய்து பொது திறைசேறிக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.6 | காசோலை மற்றும் காசுக் கட்டளைப் பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.7 | பொருட் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.8 | இருப்புப் பதிவேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.9 | இழப்புப் பதிவபேட்டினைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.10 | பொறுப்பு பதிவேட்டைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 2.11 | அடிக்கட்டைப் புத்தகங்களின் (GA - N20) பதிவேட்டை புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| **3** | **நிதிக் கட்டுப்பாட்டுக்கான பணிகளை ஒப்படைத்தல் (நி.பி. 135)** | | | |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதா -யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை -னத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது |
|---|---|---|---|---|
| 3.1 | நிதி அதிகாரங்கள் நிறுவனத்திற்குள் பகிரப்பட்டன | இணக்கமானது | - | - |
| 3.2 | நிதி அதிகாரங்கள் பகிரப்படுகின்றமை பற்றி நிறுவனத்திற்குள் தெரியப்படுத்தப்பட்டது | இணக்கமானது | - | - |
| 3.3 | ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அலுவலர்கள் மூலம் இடம்பெறும் வகையில் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது | இணக்கமானது | - | - |
| 3.4 | 2014.05.11 திகதிய அரச கணக்கு சுற்றறிக்கை இல. 171/2004 இன் படி அரசு ஊதிய மென்பொருள் தொகுப்பின் செயல்பாடுகள் கணக்காளர்களின் கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்டவை | இணக்கமானது | - | - |
| **4** | **வருடாந்த திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்** | | | |
| 4.1 | வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 4.2 | வருடாந்த கொள்முதல் திட்டம் தயாரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 4.3 | வருடாந்த உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 4.4 | வருடாந்த மதிப்பீட்டைத் தயாரித்தல் மற்றும் அதை தேசிய வ.செ.தி திணைக்களத்தில் (NBD) உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 4.5 | வருடாந்த காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை திறைசேறி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| **5** | **கணக்காய்வு வினாக்கள்** | | | |
| 5.1 | அனைத்து கணக்காய்வு வினாக்களுக்கும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு குறிப்பிட்ட திகதியில் பதில் அளிக்கப்பட்டுள்ளது | இணக்கமானது | - | - |
| **6** | **உள்ளகக் கணக்காய்வு** | - | - | - |
| 6.1 | நி.பி.134(2) DMA / 1-2019 படி, ஆண்டின் தொடக்கத்தில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துடன் கலந்தாலோசித்த பின்னர் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டம் தயாரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 6.2 | அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளுக்கும் ஒரு மாதத்திற்குள் பதிலளித்தல் | ஏற்புடையதல்ல | ஒவ்வொரு பிரதேச அலுவலகம் ஊடாகவும் தகவல்களைச் சேகரிக்க நீண்ட காலம் செல்கிறது. | சரிசெய்ய அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்டு -ள்ளது |
| 6.3 | அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 40 (4) இன் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதா-யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை-னத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை |
|---|---|---|---|---|
| 6.4 | அனைத்து உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் நகல்களையும் 134 (3) நிதிப் பிரமாணக் குறிப்பின் அடிப்படையில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு வழங்குதல் | இணக்கமானது | - | - |
| **7** | **கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழு** | - | - | - |
| 7.1 | டிஎம்ஏ 1-2019 சுற்றறிக்கையின் படி ஆண்டுக்கு குறைந்தது 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டுள்ளன. | இணக்கமானது | - | - |
| **8** | **ஆதன முகாமைத்துவம்** | - | - | - |
| 8.1 | 01/2017 ஆம் இலக்க ஆதன முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 07 ஆம் அத்தியாயத்திற்கு ஏற்ப, சொத்து பெறுகை மற்றும் அகற்றல் பற்றிய தகவல்களை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். | இணக்கமானது | - | - |
| 8.2 | மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தின் படி, சுற்றறிக்கையின் விதிகளை அமுல்படுத்துவதற்கும், அத்தகைய அதிகாரியை கம்ப்ரோலர் ஜெனரல் அலுவலகத்திற்கு அனுப்புவதற்கும் பொருத்தமானதொரு தொடர்பு அதிகாரி நியமிக்கப்பட்டுள்ளார் | இணக்கமானது | - | - |
| 8.3 | அரச நிதி சுற்றறிக்கை இல. 05/2016 இன் படி, பொருட்கள் கணக்கெடுக்கப்பட்டு, தொடர்புடைய அறிக்கைகள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு உரிய திகதியில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன | - | - | 2019 கணக்கெ-கடுப்புச் சபை உரிய கால-த்தில் நடாத்-தப்படும் |
| 8.4 | சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்ட காலகட்டத்தில் வருடாந்த கணக்கெடுப்பு மூலம் அதிகப்படியான, குறைபாடுகள் மற்றும் பிற பரிந்துரைகள் செய்யப்பட்டுள்ளன | இணக்கமானது | - | 2020 கணக்கெ-கடுப்புச் சபை உரிய கால-த்தில் நடாத்-தப்படும் |
| 8.5 | நி.பி. 772 இன் படி, கழிக்கப்பட்ட பொருட்களை அகற்றுதல் இடம்பெற்றது | இணக்கமானது | - | - |
| **9** | **வாகன முகாமைத்துவம்** | - | - | - |
| 9.1 | குழும வாகனங்களுக்கான தினசரி இயக்க அறிக்கை மற்றும் மாதாந்த சுருக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து அவற்றை உரிய திகதியில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 9.2 | கழிப்பனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள் கழிப்பனவு செய்யப்பட்டு ஆறு மாதங்களுக்குள் அகற்றப்படுதல் வேண்டும் | අනුකූල නොවේ | மோட்டார் வாகனப் பதிவுத் திணைக்களத்தி-லிருந்து அனுமதி பெற நீண்ட காலம் செல்கிறது. | அகற்றல் செயற்பாடு இடம்பெறுகிறது |
| 9.3 | வாகன பதிவுப் புத்தகங்கள் பராமரிக்கப்படுவதுடன் புதுப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும் | இணக்கமானது | - | - |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதா-யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதினை-னத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது |
|---|---|---|---|---|
| 9.4 | ஒவ்வொரு வாகன விபத்தும் நி.பி. 103, 104, 109 மற்றும் 110 இன் படி, நடவடிக்கை எடுக்கப்படுதல் வேண்டும் | இணக்கமானது | - | - |
| 9.5 | 2016.12.29 திகதிய, பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 2016/30 இன் பத்தி 3.1 இன் விதிகளின்படி வாகனங்களின் எரிபொருள் பாவனையினை மீண்டும் பரிசீலித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 9.6 | குத்தகை வாகனங்களின் உரித்து பதிவுப் புத்தகம் குத்தகைக் காலத்தின் பின்னர் மாற்றப்படும் | ஏற்புடையதல்ல | - | - |
| **10** | **வங்கிக் கணக்குகளின் முகாமை** | | | |
| 10.1 | உரிய திகதிகளில் வங்கி கணக்கிணக்க அறிக்கைகளைத் தயாரித்து சான்றளித்தல் மற்றும் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 10.2 | மீளாய்வு வருடத்தில் காணப்பட்ட அல்லது அதற்கு முன்னைய வருடங்களிலிருந்து முன்கொண்டு வந்த செயற்படாத வங்கிக் கணக்குகளைத் தீர்த்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 10.3 | வங்கிக் கணக்கிணக்க அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் சரிசெய்யப்பட வேண்டியிருந்த நிலுவைகள் தொடர்பாக நிதிப் பிரமாணங்களின்படி செயற்பட்டு ஒரு மாதத்திற்குள் அத்தகைய நிலுவைகளைத் தீர்த்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| **11** | **நிதி ஏற்பாட்டினைப் பயன்படுத்தல்** | | | |
| 11.1 | ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ஏற்பாடுகளை வரையறைகளை மீறாதபடி செலவிடல் | இணக்கமானது | - | - |
| 11.2 | நி.பி. 94 (1) இன் படி ஒதுக்கீட்டு வரம்பை மீறாத பொறுப்புக்கள் வருட இறுதியில் தொடர்ந்திருக்கும் | இணக்கமானது | - | - |
| **12** | **அரச அலுவலர்களின் முற்பணக் கணக்கு** | | | |
| 12.1 | எல்லைகளுக்கு இணங்குதல் | இணக்கமானது | - | - |
| 12.2 | நிலுவையிலுள்ள கடன் நிலுவை குறித்து சரியான நேரத்தில் பகுப்பாய்வு செய்திருத்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 12.3 | ஒரு வருடத்திற்கும் மேலாக நிலுவையில் உள்ள கடன்களை அடைத்தல் | ஏற்புடையதல்ல | - | தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ள-ப்பட்டிருந்தன |
| **13** | **பொது வைப்புக் கணக்கு** | - | - | - |
| 13.1 | காலம் பிந்திய வைப்புக்களை அகற்றுவதற்கு நி.பி. 571 பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுத்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 13.2 | பொது வைப்புகளுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கைப் புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| **14** | **முன்பணக் கணக்கு** | | | |
| 14.1 | மீளாய்வு ஆண்டின் இறுதியில் காசுப் புத்தகத்தில் மீதி திறைசேறி செயற்பாட்டுத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளது | இணக்கமானது | - | - |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதா -யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதை -னத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது |
|---|---|---|---|---|
| 14.2 | நி.பி. 371 இன் அடிப்படையில் தற்செயலான இடைக்கால வழங்கல், அத்தகைய பணி நிறைவடைந்து மாதத்திற்குள் தீர்க்கப்படும் | ஏற்புடையதல்ல | - | சரிசெய்ய அறிவுறுத்-தல் வழங்க-ப்பட்டுள்ளது |
| 14.3 | நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல் | இணக்கமானது | - | - |
| 14.4 | நி.பி. 371 இன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்ட வரம்பை மீறாத தற்காலிக இடைக்கால வழங்கல் | இணக்கமானது | - | - |
| **15** | **வருமானக் கணக்கு** | | | |
| 15.1 | விதிகளின்படி சேகரிக்கப்பட்ட வருமானத்தை திருப்பிச் செலுத்தியிருக்க வேண்டும் | இணக்கமானது | - | - |
| 15.2 | திரட்டப்பட்ட வருமானம் வைப்புக் கணக்கில் வரவு வைக்காமல் நேரடியாக வருமானத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட வேண்டும் | இணக்கமானது | - | - |
| 15.3 | நி.பி. 176 இன் படி நிலுவைத் தொகையை கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பித்தல் | ஏற்புடையதல்ல | - | - |
| **16** | **மனித வள முகாமைத்துவம்** | | | |
| 16.1 | அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எல்லைக்குள் பணியாளர்களைப் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 16.2 | ஊழியர்களின் அனைத்து உறுப்பினர்களுக்கும் கடமைகளின் எழுதப்பட்ட பட்டியல்களை வழங்குதல் | இணக்கமானது | - | - |
| 16.3 | 20.09.2017 தேதியிட் எம்எஸ்டீ சுற்றறிக்கை இல. 04/2017 இன் படி அனைத்து அறிக்கைகளும் முகாமைத்துவத் திணைக்களத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன | இணக்கமானது | - | - |
| **17** | **பொதுமக்களுக்கான தகவல் வழங்கல்** | | | |
| 17.1 | தகவல் உரிமைச் சட்டம் மற்றும் ஒழுங்குமுறைகளின் அடிப்படையில் தகவல் அதிகாரியொருவரை நியமித்து தகவல் வழங்கும் பதிவொன்றைப் புதுப்பித்துப் பராமரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 17.2 | நிறுவனம் பற்றிய தகவல்களை அதன் வலைதளத்தின் மூலம் வழங்குதல் மற்றும் வலைத்தளம் அல்லது மாற்று வழிகள் வழியாக நிறுவனத்தின் மீதான பொதுக் கருத்துக்கள் / குற்றச்சாட்டுக்களை எளிதாக்குதல் | இணக்கமானது | - | - |
| 17.3 | தகவல் அறியும் உரிமைச் சட்டத்தின் 8 மற்றும் 10 பிரிவுகளின் படி ஆண்டுக்கு இரண்டு அல்லது ஒருமுறை அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| **18** | **பிரசைகள் பட்டயத்தினைச் செயற்படுத்தல்** | | | |
| 18.1 | பொது நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 05/2008 மற்றும் 05/2008 (1) இன் படி பிரசைகள் பட்டயம்/ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல் மற்றும் செயற்படுத்தல் | இணக்கமானது | - | - |

| இல. | ஏற்புடைய தேவைப்பாடு | இணக்கப்பாட்டு நிலைமை (இணக்கமானது / இணக்கமற்றது) | இணக்கமற்றதா -யின் அதுபற்றி சுருக்கமாக விபரிக்க | எதிர்காலத்தில் இணக்கமற்றதி -னத் தவிர்ப்பதற்கு முன்மொழியும் சரியான நடவடிக்கை யாது |
|---|---|---|---|---|
| 18.2 | சுற்றறிக்கையின் பத்தி 2.3 ஐப் பொறுத்தவரை,பிரசைகள் பட்டயம்/ பிரசைகள் வாடிக்கையாளர் சாசனத்தை உருவாக்குதல், செயற்படுத்தல் பணிகளைக் கண்காணிக்கவும் மதிப்பீடு செய்யவும் நிறுவனம் ஒரு பொறிமுறையை அமைத்துள்ளது | இணக்கமானது | - | - |
| **19** | **மனித வள திட்டத்தினைத் தயாரித்தல்** | | | |
| 19.1 | 2018.01.24 திகதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 02/2018 இன் இணைப்பு 02 படிவத்தின் அடிப்படையில் மனித வளத் திட்டம் தயாரித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| 19.2 | ஊழியர்களின் ஒவ்வொரு உறுப்பினருக்கும் குறைந்தபட்சம் 12 மணிநேர பயிற்சி ஆண்டுக்கு 12 மணி நேரத்திற்கும் குறையாமல் இருப்பதை மேற்கண்ட மனித வளத் திட்டம் உறுதி செய்ய வேண்டும் | இணக்கமானது | - | - |
| 19.3 | மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் இணைப்பு 01 இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வருடாந்த செயற்திறன் ஒப்பந்தம் கையெழுத்திடப்பட்டுள்ளது | இணக்கமானது | - | - |
| 19.4 | மேற்கண்ட சுற்றறிக்கையின் 6.5 ஆவது பந்திக்கு ஏற்ப மனிதவள மேம்பாட்டுத் திட்டம், திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் திறன் மேம்பாட்டுத் திட்டங்களைச் செயற்படுத்தல் ஆகியவற்றின் பொறுப்பில் ஒரு மூத்த அதிகாரியை நியமித்தல் | இணக்கமானது | - | - |
| **20** | **கணக்காய்வுப் பந்திகளுக்கான பொறுப்புக்கள்** | | | |
| 20.1 | முந்தைய ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வுப் பத்திகளால் சுட்டிக்காட்டப்பட்ட குறைபாடுகளை சரிசெய்தல் | ஏற்புடையதல்ல | - | - |