



නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව  
சட்டமா அதிபதி திணைக்களம்  
Attorney General's Department



කාර්ය සාධන වාර්තාව - 2017  
Performance Report - 2017  
செயலாற்றுகை அறிக்கை - 2017

## நோக்கு

- இலங்கை அரச சேவையின் முதன்மைச் சேவையாக இருப்பதுடன் இலங்கையையும் அதன் மக்களின் நலனையும் கருத்திற்கொண்டு நீதிநெறியினை வினைத்திறனுடன் வழங்குதல்.

## குறிக்கோள்

- இலங்கை அரசாங்க மற்றும் அரச நிறுவனங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் நியதிச் சட்ட சபைகளுக்கு நிபுணத்துவ சட்டசேவைகளையும் மதியுரைகளையும் வழங்கி அரசாங்கத்தின் பரந்துபட்ட குறிக்கோள்களை நடாத்துவதற்கு முக்கிய பங்கை வகித்தல்.

## செயல் நோக்கு

- இலங்கை மக்களுக்கு மிகச் சிறப்பான முறையில் சேவை செய்வதுடன் இலங்கையின் சத்தியத்தை பூர்த்தி செய்வதற்கு நன்மதிப்புடனும் கண்ணியத்துடனும் ஒருமைப்பாட்டுடனும் செயல்படுவோம்.
- சமூக மற்றும் பொருளாதார மறுமலர்ச்சி, சம வாய்ப்பு மற்றும் பொறுமை என்பவற்றை ஊக்குவிப்பதற்கும் இலங்கை மக்களுக்கு நீதி, பாதுகாப்பு மற்றும் சுதந்திரத்தை உறுதி செய்து நேர்மையான மற்றும் சுதந்திரமான முறையில் இலங்கையில் சட்டத்தை அமுல்படுத்தவும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம் பெரும் முயற்சி செய்யும்.

## பொருளடக்கம்

<u>உள்ளடக்கம்</u>	<u>பக்க எண்</u>
1. சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் பின்னணி	3
2. சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் நிறுவன கட்டமைப்பு	4
3. ஆளணி விபரம்	5
4. சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள்	6
I. குற்றவியல் வழக்கு பிரிவு	
II. சிவில் பிரிவு	
III. அரச சட்டதரணிகள் பிரிவு	
IV. உயர் நீதிமன்ற பிரிவு	
V. கூட்டுத்தாபனப் பிரிவு	
VI. சிறுவர் துஷ்பிரயோக வழக்குப் பிரிவு	
VII. பொதுமக்கள் மனுப் பிரிவு	
• வழக்குப் பிரிவுகளின் செயல் நிறைவேற்றம் சுருக்கமாக	14
VIII. தாபனப் பிரிவு	15
IX. கணக்கு பிரிவு	16

7-18

**சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்**  
**(சு.பெட்டி இல : 502, கொழும்பு 12.)**

**1. பின்னணி**

சட்டமா அதிபர், இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு சார்பாக தோன்றும் தலைமைச் சட்ட அலுவலர் என்பதுடன் திணைக்களத்தின் தலைவராகவும் பொறுப்புக் கூறும் உத்தியோகத்தராகவும் கடமையாற்றுகின்றார். சட்டமா அதிபர் திணைக்களமானது “ஏ” வகுப்பு திணைக்களம் என்பதுடன் நீதி அமைச்சின் கண்காணிப்பின் கீழ் வருகின்றது.

சட்டமா அதிபர் திணைக்களமானது, மத்திய அரசு, மாகாண சபைகள், அரசு திணைக்களங்கள், நியதிச் சட்டச் சபைகள் மற்றும் அரை அரசு நிறுவனங்களுக்கு சட்ட உதவியை வழங்கி வருகின்றது. திணைக்களத்தின் சட்ட உத்தியோகத்தர்கள், சிவில், குற்றவியல், அரசியலமைப்பு மற்றும் வர்த்தக விடயங்களில் அரசு மற்றும் அரசு சார்பான நிறுவனங்களுக்கு அறிவுறுத்தல்களை வழங்குவதுடன் இலங்கையிலுள்ள உயர்நீதிமன்றம், ஏனைய நீதிமன்றங்கள், தொழில் நியாய சபைகள் என்பவற்றில் தொடரப்பட்ட வழக்குகளில் அரசாங்கம் மற்றும் அரசு நிறுவனங்கள் சார்பாகத் தோன்றுவர்.

சிவில் மற்றும் குற்றவியல் வழக்குகளுக்காக திணைக்களத்தில் முறையே சிவில் பிரிவு குற்றவியல் பிரிவு மற்றும் அரசு சட்டத்தரணிகள் பிரிவு ஆகிய மூன்று அலகுகள் தாபிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் (திணைக்களத்தில் சிவில் மற்றும் குற்றவியல் வழக்குகள் தொடர்பில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன்) நிருவாக செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு தாபனப் பிரிவும் கணக்குப் பிரிவும் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. இவ் அலகுகளுக்கு மேலதிகமாக சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள் முறையாக நடைபெறுவதற்கு கூட்டுத்தாபனப் பிரிவு, அவசரகால சட்டம் மற்றும் பயங்கரவாத தடுப்பு சட்டத்தில் கீழ் தொடரப்படும் வழக்குகள் சம்பந்தமாக தொழிற்படும் ஈஈஆர் பிரிவு, சிறுவர் துஷ்பிரயோக வழக்குப் பிரிவு, குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுப் பிரிவு, பொதுமக்கள் மனுப் பிரிவு மற்றும் உயர்நீதிமன்ற பிரிவு, ஆகியன சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தினுள் செற்படுகின்றது.



3. 2017 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதி அன்று  
ஆளணித்தகவல்கள்

தரக்குழு	பதவிப் பெயர்	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி			தற்போதுள்ள ஆளணி		
		நிரந்தரம்	அமயம்	ஒப்பந்தம்	நிரந்தரம்	அமயம்	ஒப்பந்தம்
சிரேஷ்ட நிலை	சட்டமா அதிபர்	1	-	-	1	-	-
	மன்றாடியார் அதிபதி	1	-	-	1	-	-
	சிரேஷ்ட மேலதிக மன்றாடியார் அதிபதி	2	-	-	2	-	-
	மேலதிக மன்றாடியார் அதிபதி	9	-	-	9	-	-
	சிரேஷ்ட பிரதி மன்றாடியார் அதிபதி	9	-	-	9	-	-
	பிரதி மன்றாடியார் அதிபதி	19	-	-	18	-	-
	சிரேஷ்ட அரச சட்டவாதி	56	-	-	28	-	-
	அரச சட்டவாதி	218	-	-	110	-	-
	உதவி அரச சட்டவாதி (தகுதிகாண்)	-	130	-	-	-	-
	சிரேஷ்ட அரச சட்டத்தரணி	1	-	-	1	-	-
	அரச சட்டத்தரணி	2	-	-	2	-	-
	சிரேஷ்ட உதவி அரச சட்டத்தரணி	6	-	-	6	-	-
	உதவி அரச சட்டத்தரணி	18	-	-	6	-	-
	கனிஷ்ட உதவி அரச சட்டத்தரணி	28	-	-	12	-	-
	பிரதம கணக்காய்வாளர்	1	-	-	1	-	-
	பிரதான உள்ளக கணக்காய்வாளர்	1	-	-	1	-	-
	உதவி/பிரதி/பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)	1	-	-	-	-	-
மூன்றாம் நிலை	நிருவாக உத்தியோகத்தர்	3	-	-	2	-	1
	நூலகர் (அதிஉயர்தரம்)	1	-	-	1	-	-
	மொழி பெயர்ப்பாளர்	8	-	-	6	-	-
	புள்ளிவிபரவியல் உத்தியோகத்தர்	1	-	-	1	-	-
இரண்டாம் நிலை	அபிவிருத்தி அதிகாரி	3	-	-	2	-	-
	நூலகர் (I,II)	2	-	-	-	-	-
	நூலகர் (III)	2	-	-	1	-	-
	தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	5	-	-	-	-	-
	அபிவிருத்தி அதிகாரி	3	-	-	-	-	-
	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	180	-	-	88	-	-
	திணைக்கள முகாமைத்துவ உதவியாளர்/தொழில்நுட்பம் அல்லாத வகை 02	25	-	-	-	-	-
	ஒருங்கிணைப்புச் செயலாளர்	1	-	-	1	-	-

	தனியாள் செயலாளர்	1	-	-	-	-	-
	சுருக்கெழுத்தாளர்	78	-	-	1	-	-
	திணைக்கள எழுதுவிளைஞர்கள்	25	-	-	25	-	-
அரம்ப நிலை	சாரதி	137	-	-	82	-	-
	அலுவலக உதவியாளர்	239	-	-	116	-	-
	திணைக்கள அலுவலக உதவியாளர்கள்	22	-	-	22	-	-
	காவலாளி	7	-	-	4	-	-
	பராமரிப்பு உதவியாளர்	2	-	-	-	-	-
மொத்தம்			1220		559		

#### 4. சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் கடமைகள்

சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் கடமைகளை பின்வருமாறு சுருக்கமாக கூறலாம்.

- சிவில், குற்றவியல், அரசியலமைப்புச் சட்டம், வர்த்தகம் போன்ற விடயங்கள், சர்வதேச சட்ட நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகளின் மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு தொடர்பான விடயங்கள் என்பன தொடர்பாக அரசாங்கத்திற்கும் அரச நிறுவனங்களுக்கும் அறிவுறுத்தல்கள் வழங்கல்.
- உயர் நீதிமன்றம், ஏனைய நீதிமன்றங்கள் மற்றும் தொழில் நியாய சபைகளில் தொடரப்பட்ட வழக்குகளில் அரசாங்க மற்றும் அரச நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல்.
- புதிய சட்டங்களை சட்டவாக்கம் செய்யும் போதும் நடைமுறையிலுள்ள சட்டங்களைத் திருத்தும் போதும் தேவையான சட்ட ஆலோசனைகளை வழங்குதல்.

சட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மேற்கூறப்பட்ட கடமைகளை மேற்கொள்வதற்கு திணைக்களத்தின் பின்வரும் பிரிவுகள் உதவுகின்றன.

- குற்றவியல் பிரிவு
- சிவில் பிரிவு
- அரச சட்டத்தரணிகள் பிரிவு
- உயர் நீதிமன்றப் பிரிவு
- கூட்டுத்தாபனப் பிரிவு

மேலும் திணைக்களத்தின் தங்குதடையின்றிய செயற்பாடுகளுக்கு சிறப்பாக இணங்காணப்பட்ட பொறுப்புக்களையுடைய சிறப்புப் பிரிவுகள் உள்ளன.

- பொதுமக்கள் மனு அலகு (இப்பிரிவு மக்கள் மனுக்கள் தொடர்பில் வழக்குகளை கையாளும்)
- சிறுவர் துஷ்பிரயோக வழக்குப் பிரிவு (இப்பிரிவு, சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் தொடர்பான வழக்குகளைக் கையாள்வதற்கு தாபிக்கப்பட்டுள்ளது)

மேற்கூறப்பட்ட பிரிவுகளும் அலகுகளும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தில் முக்கிய செயற்பாடுகளை கையாளுகின்றன. அத்துடன் இத்திணைக்களத்தின் நிருவாக நடவடிக்கைகளுக்காக கணக்குப் பிரிவும் தாபனப் பிரிவும் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன.

சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவினதும் செயற்பாடுகளை பின்வருமாறு சுருக்கமாகக் கூறலாம்.

#### **i. குற்றவியல் பிரிவு**

இப்பிரிவிற்கு, உயர்நீதிமன்றம் அல்லது நீதவான் நீதிமன்றங்களில் குற்றவியல் வழக்கு தொடர்வதற்கும் மற்றும் ஆலோசனைக்கும் நீதவான் நீதிமன்றத்திலிருந்தோ அல்லது பொலிஸ் திணைக்களத்திலிருந்தோ நேரடியாக பெருமளவிலான குற்றவியல் வழக்குகள் கிடைக்கப் பெறுகின்றன.

மேற்கூறப்பட்ட வழக்குகளின் பிரதிகள் கிடைக்கப் பெற்றதும் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தில் கோவை ஒன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டு 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

இந்த செயற்பாட்டில் சந்தேக நபருக்கு எதிராக நீதிவான் நீதிமன்றில் வழக்குத் தொடரவோ அல்லது சாட்சியங்கள் தேவையான அளவு இல்லாத போது சந்தேக நபரை சட்ட நடவடிக்கைகளில் இருந்தும் விடுதலை செய்யவோ அல்லது மேல் நீதிமன்றங்களுக்கு நேரடியாகவே குற்றப்பகர்வுப் பத்திரங்கள் அனுப்பிவைக்கப்படும். குற்றவியல் பிரிவில் 91 உத்தியோகத்தர்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இலங்கையிலுள்ள ஒவ்வொரு மேல் நீதிமன்றத்திலும் குற்றவியல் பிரிவிலுள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவர் இணைக்கப்பட்டுள்ளார்.

**குற்றங்களின் தன்மைக்கு ஏற்ப வகைப்படுத்தப்பட்ட விடயங்கள்**

CR1	-	குற்றவியல் புலனாய்வுத் திணைக்களத்தினால் புலனாய்வு செய்யப்பட்ட வழக்குகள்.
CR2	-	தேர்தல் தொடர்பான குற்றங்களும் கொடும்பு மோசடி விசாரணையை பணியகத்தினால் பிரசாரடுக்கப்படும் வழக்கெல்
CR3	-	அபாய ஓடாத குற்றங்கள்
CR4	-	கடன் அட்டை தொடர்பான குற்றங்கள்
OW	-	தீங்கு விளைவிக்கும் ஆயுதங்கள் சட்டத்தின் கீழான குற்றங்கள்
EER/TR	-	அவசரகால ஒழுங்குவிதிகள் சட்டத்தின் கீழான குற்றங்கள்
AG/T	-	பொலிஸ் கட்டுக்காவலின் போது சித்திரவதை
I&E	-	குடிவரவு மற்றும் குடியகல்வுச் சட்டத்தின் கீழான குற்றங்கள்
MTA	-	மரணத்தை விளைவித்த விபத்துகள் தொடர்பான வழக்குகள்

**மாகாண அடிப்படையில் வகுக்கப்பட்ட விடயங்கள் பழைய வகுப்பீடு.**

(2010.12.31ஆம் திகதி வரையில் திறக்கப்பட்ட கோப்புகள்

CM1, CM2, CM3, CW1, CW2, CW3, CW4, CB1, CB2, CS1, CS2, CN

திணைக்களத்தின் வினைத்திறனான செயற்பாட்டிற்கும் மாகாண மட்டத்தில் கோப்புக்களை அடையாளம் காண்பதை உறுதி செய்வதற்கும் 2011.01.01 ஆம் திகதி முதல் கீழே குறிப்பிட்டுள்ளவாறு குற்றவியல் கோப்புக்கள் புதிய முறையில் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

EP1, EP2, EP3, EP4, NP1, NP2, NP3, NP4, NCP1, NCP2, SP1, SP2, SP3, SP4, SP5, CP1, CP2, CP3, NWP1, NWP2, NWP3, NWP4, UP1, UP2, SGP1, SGP2, SGP3, WP1, WP2, WP3, WP4, WP5, WP6, MLA

**குற்றவியல் பிரிவின் செயலாற்றுகை அறிக்கை**

**முன்னேற்ற அறிக்கை - குற்றவியல் பிரிவு (2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரை)**

தொடர் இல	விடயம்	2017.01.01 திகதிக்கு எஞ்சியிருந்த கோப்புக்கள்	திறக்கப்பட்ட கோவைகள்	குற்றப்பகர்வு செய்யப்பட்ட கோப்புக்கள்	அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்ட கோப்புக்கள்	முடிவுற்ற கோப்புக்கள்	ஏனையவை	எஞ்சியிருக்கும் கோப்புக்கள்	மொத்தம்
1	CW3	93	0	6	4	2	0	81	
2	CR4	51	0	9	6	2	0	34	
3	SGP1	251	87	36	12	15	0	275	
4	SGP2	118	67	14	10	6	0	155	
5	SGP3	183	61	25	13	3	0	203	748
6	CR1	1703	323	86	366	8	2	1894	1894
7	CR2	532	62	3	22	8	5	556	556
8	CR3	1226	815	326	98	22	0	1595	1595
9	CR4	108	11	5	0	0	0	114	114
10	NWP1	449	105	44	25	20	0	465	
11	NWP2	199	44	30	6	14	0	193	
12	NWP3	108	38	14	10	1	0	121	
13	NMP4	154	21	29	14	5	0	127	906
14	OW	274	94	53	1	5	0	309	
15	AG/T	54	4	3	0	1	0	54	363
16	CS1	131	0	13	14	11	0	93	
17	SP1	265	71	41	15	6	0	274	
18	SP2	281	89	33	10	8	0	319	686
19	CS2	154	0	21	19	6	2	106	
20	SP3	259	70	45	19	7	3	255	
21	SP4	132	54	16	10	0	1	159	
22	SP5	145	38	19	5	1	3	155	675
23	I & E	788	471	3	371	88	0	797	797
24	EER	37	12	9	2	7	0	31	31
25	TR	3	2	0	0	0	0	5	5
26	MTA	54	30	3	4	0	0	77	77
		சகல கோப்புக்களின் வேலைகளும் முடிக்கப்பட்டுள்ளன							
மொத்தம்		13110	4072	1551	1065	417	69	14080	14080

முன்னேற்ற அறிக்கை - குற்றவியல் பிரிவு - (2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரை) புதிய வகைப்படுத்தலின் கீழ்.

தொடர் இலக்க ம்	விடயம்	2017.01.01 திகதிக்கு எஞ்சியிருந்த கோப்புக்கள்	திறக்கப் பட்ட கோவை கள்	குற்றப்பக ர்வு செய்யப் பட்ட கோப்புக் கள்	அறிவுறுத் தல் வழங்கப் பட்ட கோப்புக் கள்	முடிவுற் ற கோப்புக் கள்	ஏனைய வை	எஞ்சியி ருக்கும் கோப்புக ள்	மொத்த ம்
1	CN	24	0	0	1	3	0	20	
2	EP1	167	23	12	12	9	0	157	
3	EP2	103	49	12	4	6	0	130	
4	EP3	73	40	16	3	1	0	93	
5	EP4	72	40	7	11	3	0	91	
6	NP1	160	46	25	9	2	2	168	
7	NP2	142	20	13	5	4	0	140	
8	NP3	16	28	3	0	0	0	41	
9	NP4	44	23	5	2	1	0	59	899
10	CM1	123	0	6	7	5	7	98	
11	NCP1	442	107	95	50	21	0	383	
12	NCP2	139	60	19	11	5	0	164	645
13	CM2	69	0	2	2	1	7	57	
14	CP1	285	141	49	18	13	0	346	
15	CP2	60	44	11	5	2	0	86	
16	CP3	124	67	27	10	4	0	150	639
17	CM3	102	0	6	0	5	0	91	
18	UP1	280	67	30	15	5	0	297	
19	UP2	177	39	10	16	2	0	188	576
20	CB1	47	0	4	2	3	5	33	
21	CB2	70	0	9	2	2	0	57	
22	WP1	911	227	26	48	12	16	976	1066
23	CW1	71	0	8	8	4	0	51	
24	WP5	193	97	19	13	17	5	236	
25	WP6	426	116	40	25	17	1	459	
26	CR5	70	37	2	5	1	5	94	840
27	CW1	105	0	12	3	4	0	86	
28	WP2	203	43	40	14	3	0	189	
29	WP3	318	110	56	25	10	0	337	
30	WP4	342	79	41	13	6	5	356	968

## ii சிவில் பிரிவு

இலங்கையின் உயர் நீதிமன்றம், மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம், சிவில் மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம் என்பவற்றில் தாக்கல் செய்யப்பட்டுள்ள மேன்முறையீடுகள், ரிட் ஆணைகள், மீள் நோக்குகை வழக்குகள், நாட்டின் பல்வேறு மாவட்ட நீதிமன்றங்களில் தாக்கல் செய்யப்படும் சிவில் வழக்குகள் என்பன உட்பட அனைத்து சிவில் மற்றும் வர்த்தக வழக்குகள் என்பன தொடர்பில் சிவில் பிரிவு பங்கேற்கும் சட்டங்களைத் திருத்துதல், புதிய சட்டங்களை அங்கீகரித்தல் போன்ற பணிகள் தொடர்பில் அறிவுரைகள் வழங்கலும் மேற்கொள்ளப்படுதலும் பாராளுமன்றத்தில் குறித்த நடவடிக்கைகளில் கலந்துகொண்டு அலோசனை வழங்கப்படும். அரசு திணைக்களங்களுக்கு அறிவுரைகள் வழங்குதல், வெளிநாட்டுக் கடன்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கான அறிவுரைகள் வழங்குதல், மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவினால் வினவப்படுகின்ற விடயங்கள், வழக்குத் தொடரும் அறிவிப்புக்கள் தொடர்பான வழக்குகள், நடுத்தீர்ப்பு வழக்குகள், காணிச் சுவீகரிப்பு வழக்குகள், அரசு காணிகளின் உரிமையைப் பெறுவது தொடர்பான வழக்குகள் ஆகியன சிவில் பிரிவின் உத்தியோகத்தரினால் கையாளப்படும் வழக்கு நடவடிக்கைகளில் சிலவாகும்.

மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றம், மாவட்ட நீதிமன்றங்கள், மாகாண சிவில் மேன்முறையீட்டு மேல் நீதிமன்றங்கள் மற்றும் தொழில் நியாய சபையிலுள்ள சிவில் விடயங்களை கையாள்வதற்கு சிவில் பிரிவில் 80 உத்தியோகத்தர்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளனர். அவர்களின் வேலைக்கு மேலதிகமாக, இவ் உத்தியோகத்தர்கள் சட்டப் பிரச்சனைகளில் அரசு திணைக்களங்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல், பல்வேறு தொழில் நுட்பக் குழுக்களில் பங்கேற்றல், உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச நடுத்தீர்ப்புகளுக்கு தோன்றுதல், மற்றும் சர்வதேச தவறு செய்கின்ற சட்டவல்லுறுவுக்கு எதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்ட ஒழுக்காற்று விடயங்களில் உயர்நீதிமன்றில் தோன்றுதல் போன்ற விடயங்களிலும் ஈடுபடுகின்றனர்.

**சிவில் பிரிவில் வகுப்பீடு செய்யப்பட்ட விடயங்கள்**

E	-	சட்ட ஆலோசனை
FC	-	வெளிநாட்டு கடன்கள் பெறுவதற்கான ஆலோசனை
CA/SC	-	உயர்நீதிமன்ற வழக்குகள்
CA/CA	-	மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற வழக்குகள்
CA/HC	-	மேல் நீதிமன்ற வழக்குகள்
HRC	-	மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு விடயங்கள்
B	-	சட்டமூலங்கள்
CA/NA	-	வழக்கறிவித்தல்
CA/DC	-	மாவட்ட நீதிமன்ற வழக்குகள்
ARB	-	நடுத்தீர்ப்பு வழக்குகள்
C	-	அரசுக்கு எதிராக தாக்கல் செய்யப்பட்ட வழக்குகள் (அரசுக்கு மீளளிப்பு)
CL	-	போட்டித்தன்மை வாய்ந்த உடன்படிக்கை தொடர்பான அறிவுரை
CE	-	அரசு காணிகளின் உரிமையை மீளப்பெறல்
AA	-	ஒழுக்காற்று விடயங்கள்
AV	-	விமான சேவைகள் வழக்குகள்
CA/LT	-	தொழில் நியாய சபை வழக்குகள்
CA/MC	-	நீதவான் நீதிமன்ற வழக்குகள்

**சிவில் பிரிவின் செயற்பாடு**

விடயம்	திறக்கப்பட்ட வழக்குகள்	முடிவுறுத்தப்பட்ட வழக்குகள்	எஞ்சியிருக்கும் கோப்புக்கள்
E	485	375	110
FC	35	13	12
CL	175	173	2
C	327		-
CE	46	3	43
B	53	30	23
CA/SC	86	-	-
CA/CA	400	-	-
CA/HC	425	-	-
CA/DC	426	-	-
CA/NA	366	-	-
CA/MC	48	20	28
CE/MC	6	1	5

CA/LT	34	4	30
ARB	12	1	11
HRC	1	1	-
AA	6		6
<b>Total</b>	<b>2710</b>	<b>231</b>	<b>616</b>

சிவில் பிரிவினால் திறக்கப்பட்ட கோவைகளின் பெரும் எண்ணிக்கையான கோவைகள் அரச சட்டத்தரணிகள் பிரிவினால் கையாளப்படுகின்றது என்பதனை கவனிக்கவும்.

### iii. அரச சட்டத்தரணிகள் பிரிவு

அரச சட்டத்தரணிகள் பிரிவிற்கு சிவில் பிரிவினால் திறக்கப்பட்ட வழக்குக் கோவைகள் கிடைக்கப் பெறும் அதன் பின்னர் இலங்கை முழுவதுமுள்ள சிவில் நீதிமன்றங்களில் இவர்கள் தோன்றுவர்.

அரச சட்டத்தரணிகள் மூவர் அடங்கலாக 26 உத்தியோகத்தர்கள் அரச சட்டத்தரணி பிரிவில் உள்ளனர். இதற்கு மேலதிகமாக சிவில் வழக்குகளில் நெறிப்படுத்தல் வேலைகளை மேற்கொள்வதற்கு இலங்கை முழுவதுமான வலையமைப்பு அரச சட்டத்தரணிகள் (முன்னர் முடிக்குரிய வழக்கறிஞர்கள்) உள்ளனர்.

இப்பிரிவானது வருடாந்தம் பெரும் எண்ணிக்கையிலான வழக்குகளை கையாளக்கின்றது. இந்த வருடம் 1415 சிவில் வழக்குகள் முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளன.

#### iv. உயர் நீதிமன்றப் பிரிவு

இது இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் உயர் நீதிமன்றில் தொடரப்பட்ட வழக்குகளை மட்டும் கையாள்வதற்கான ஒரு சிறப்புப் பிரிவாகும். மேலதிக மன்றாடியார் அதிபதியின் தலைமையின் கீழ் 11 உத்தியோகத்தர்களும் மற்றும் ஏனைய வகுப்பிலுள்ளோரும் கடமையாற்றுகின்றனர்.

இப்பிரிவானது 2017 ஆம் ஆண்டில் அடிப்படை உரிமைகள் அடங்கலாக பெரும் எண்ணிக்கையான வழக்குகளை கையாண்டுள்ளது.

2017 ஆம் ஆண்டில் 530 வழக்குக் கோவைகள் திறக்கப்பட்டதுடன் அக் கோவைகளின் 54 வழக்குகள் இவ் வருடத்தில் முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளன.

#### v. கூட்டுத்தாபனப் பிரிவு

அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள், நியதிச் சட்ட நிறுவனங்கள் மற்றும் பல்வேறுபட்ட அரசு சார்பான நிறுவனங்கள் என்பவற்றுக்கு அவர்களின் சட்டவிடயங்கள் தொடர்பில் நியாயமான கட்டங்களை அரவிட்டு உதவி செய்யும் நோக்குடன் இப்பிரிவானது 1990 ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது.

2017 ஆம் ஆண்டில் 2087 வழக்குக் கோவைகள் திறக்கப்பட்டு 1941 வழக்குகள் முடிவுறுத்தப்பட்டுள்ளன.

#### கூட்டுத்தாபனப் பிரிவில் வகையீடு செய்யப்பட்டுள்ள விடயங்கள்

- CA - அரசு நிறுவனங்கள் எதிராளி அல்லது எதிர்வாதியாக உள்ள வழக்குகள்.
- C - அரசு நிறுவனங்கள் வழக்காளி அல்லது மேன்முறையீட்டாளராக உள்ள வழக்குகள்.
- E - அறிவுரைக்கான கோவைகள்
- BCL - உடன்படிக்கைகள்
- ARB - நடுத்தீர்ப்பு
- SPC - மாகாணச் சபை நியதிச் சட்டங்கள்
- L - காணி சுவீகரிப்பு விடயங்கள்
- WB - நீர் விநியோக சிட்டைகளில் கொடுப்பனவு செய்யாதவற்றை மீள பெறுவதற்கான வழக்குகள்.

**கூட்டுத்தாபனப் பிரிவின் செயற்பாடு**

விடயம்	திறக்கப்பட்ட கோவைகள்	முடிவுற்த்தப்பட்ட கோவைகள்	எஞ்சியிருக்கும் கோப்புக்கள்
<b>CA</b>	1142	1176	2206
<b>C</b>	381	335	2591
<b>E</b>	238	197	569
<b>BCL</b>	55	72	15
<b>ARB</b>	27	35	09
<b>FC</b>	04	01	03
<b>SPC</b>	02	01	07
<b>L</b>	14	-	25
<b>WB</b>	220	122	690
<b>BLA</b>	04	02	07
<b>Total</b>	<b>2087</b>	<b>1650</b>	<b>6772</b>

**vi. சிறுவர் துஷ்பிரயோகப் வழக்குப் பிரிவு**

சட்டமா அதிபரின் ஆலோசனைகளுக்காக அனுப்பப்பட்ட சிறுவர் துஷ்பிரயோக மற்றும் பெண்களுக்கெதிரான பாலியல் வன்முறைகள் தொடர்பான வழக்குகளை விரைவாக நிறைவேற்றுவதற்காக இவ்வலகானது 2004 ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது.

சட்டமா அதிபர் திணைக்களமானது இவ்வழக்குகளைக் கையாள்வதற்கு 18 இளம் சட்டத்தரணிகளை நியமித்துள்ளது. அத்துடன் பதினான்கு துணையாதரவு பதவியினரும் உள்ளனர்.

2017 ஆம் ஆண்டு இவ்வலகானது பெரும் எண்ணிக்கையான வழக்குகளை கையாண்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டில் 2488 கோவைகள் முடிவிக்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் 17582 கோவைகள் நிறைவுசெய்யப்படாமல் எஞ்சியுள்ளன.

vii. பொதுமக்கள் மனு அலகு

பொதுமக்களிடம் இருந்து பெறப்படும் மனுக்களுக்கு யாதேனும் நிவாரணம் வழங்கும் நோக்குடன் இம் மனுக்கள் இப்பிரிவுக்கு வழங்கப்படும். தற்போது இம்மனுக்களை கையாள்வதற்கு இத்திணைக்களத்தின் உதவி மன்றாடியார் அதிபதி ஒருவரில் கிழ் பணிகள் முன்னெடுக்கப்படுகின்றன.

மேற்கூறப்பட்ட 2017 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு பிரிவினதும் செயற்பாடுகளை பின்வருமாறு சுருக்கமாக நோக்கலாம்.

கிளை	2016 முன்னுக்கு கொண்டு வரப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	திறக்கப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	குற்றப்பகர்வுகள் அனுப்பப்பட்ட கோவைகள் எண்ணிக்கை	அறிவுறுத்தல் வழங்கப்பட்ட கோவைகள் எண்ணிக்கை	முடிவுறுத்தப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	பணிகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கோவைகளின் எண்ணிக்கை	எஞ்சிய கோப்புகளின் எண்ணிக்கை
* சிவில் பிரிவு		2925				458	2467
குற்றவியல் வழக்குப் பிரிவு	13110	4023	1551	1065	417 +69(ஏனையவை)	3054	14079
*அரசு சட்டத்தரணிகள் பிரிவு	8338	1611	-	-	-	1415	8534
உயர் நீதிமன்ற அலகு	371	530	-	-	-	54	847
கூட்டுத்தாபன பிரிவு	5976	2087	-	-	-	1941	6122
பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் துஷ்பிரயோக வழக்குப் பிரிவு	18199	2488	-	-	-	3105	17582
பொது மக்கள் மனுப் பிரிவு	483	620	-	-	-	484	619

\*சிவில் பிரிவினால் திறக்கப்பட்ட கோவைகளின் பெரும் எண்ணிக்கையானவை அரசு சட்டத்தரணிகள் பிரிவினால் கையாளப்படும்

### **viii. தாபனப் பிரிவு**

தாபனப் பிரிவானது, திணைக்களத்தின் அனைத்து கடமைகளும் தடையின்றி நடைபெற திணைக்களரீதியாக மொளனமாக உதவி புரிகின்றது. இத்திணைக்களத்தின் ஏனையப் பிரிவுகள் போன்று இப்பிரிவினரின் செயற்பாட்டை அளவீட்டு முறையில் குறிப்பிட முடியாது. ஆகவே தாபனப் பிரிவின் 2017.01.01 தொடக்கம் 2017.12.31 வரையிலான காலப்பகுதியின் செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

- ஆட்சேர்ப்பு, வெற்றிடங்களை நிரப்பதல் மற்றும் புதிய பதவிகளை உருவாக்கல்.

#### **சட்ட உத்தியோகத்தர்கள் :-**

- உதவி அரச சட்டவாதி (தகுதிகாண்) பதவிக்கு 30 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கான நேர்முகப்பரீட்சையை நடாத்துதல்,
- கனிஷ்ட உதவி அரச சட்டத்தரணிகள் பதவியில் காணப்படும் 12 வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு 2017.08.10 ஆம் திகதி 08 அதிகாரிகளையும் 2017.09.15 ஆம் திகதி 04 அதிகாரிகளும் இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டனர்.
- நி.வி. 71 இன் கீழ் 100 அரச சட்டவாதிப் பதவிகளை உருவாக்குவதற்கான அனுமதியை பெறுதல்.

#### **பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் சேவை :-**

- பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் சேவையின் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கான நடவடிக்கைகளை எடுக்குமாறு இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திடம் வேண்டுகோள் விடுக்கப்பட்டுள்ளது.

#### **திணைக்கள பதவிகள்**

- திணைக்கள எழுதுவிளைஞர் பதவிக்காக ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்குரிய ஆரம்ப கட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

#### **கனிஷ்ட சேவை**

- நிதி விதிமுறை 71இன் கீழ் சாரதி சேவை பிரிவில் 08 பதவிகளை ஏற்படுத்துவதற்கான அனுமதி பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பின் இணைத்துக்கொள்ளல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
  - காவலர் பதவியில் 7 பேர் இணைத்துக்கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.
- மூ-

- **விடுமுறையை கணனிமயப்படுத்தல்**

திணைக்களத்தின் அனைத்து அலுவலர்கள் மற்றும் ஊழியர்களின் லீவானது பொருத்தமான ஆவணங்களின் பதியப்படுவதுடன் அதற்கு மேலதிகமான அனைத்து லீவுகளும் சிறப்பாக வடிவமைக்கப்பட்ட கணனி நிகழ்ச்சி நிரலின் கீழ் கணனி மயமாக்கப்பட்டுள்ளது. பதவி நிலை உத்தியோகத்தர்கலாள் அவர்களது இணைய லீவு விண்ணப்பங்களை பொருத்தமான கண்காணிப்பு உத்தியோகத்தரின் அங்கீகாரத்திற்கு அனுப்பி வைக்கலாம். (எழுத்து மூலமான அங்கீகாரம் தேவைப்படும் ஏனைய லீவுகள் மற்றும் வெளிநாட்டு லீவு தவிர்ந்தது)

- **இடர் நிவாரணக் கடன் வழங்கல்**

இடர் நிவாரணக் கடனுக்கு விண்ணப்பித்தவர்களை நீண்ட காலத்திற்கு காத்திருக்காது அதனை செலுத்துவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரை இடர் நிவாரணக் கடனிற்கு விண்ணப்பத்தோடும் வழங்கப்பட்டமைக்குமான தரவுகள்

பதவி நிலை	விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை	கடன் வழங்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை
பதவியணியினர்	25	18
அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை மற்றும் ஏனைய சேவைகள்	43	52
காரியாலய உதவியாளர் சேவை	60	45
சாரதிகள்	28	32

2017.01.01 தொடக்கம் 2017.12.31 வரை இடர் நிவாரணக் கடனுக்கு ரூபாய் **16,620,141.34** அரசு ஊழியர்களின் முற்பணக் கணக்கிலிருந்து கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

- **ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்**

ஓர் உத்தியோகத்தர் அல்லது ஊழியர் ஓய்வு பெறும் சந்தர்ப்பத்தில் ஓய்வூதியத்திற்கான அனைத்து ஆவணங்களும் இத்திணைக்களத்தின் உத்தியோகத்தர்/ஊழியர் தேவையற்ற தாமதமின்றி அவரது ஓய்வூதியம் மற்றும்/ அல்லது பணிக்கொடையினை பெற்று கொள்வதற்காக ஓய்வூதிய திணைக்களத்திற்கு காலதாமதங்கள் எதுவுமின்றி அனுப்பி வைக்கப்படும்.

அதன் பிரகாரம் 2017 ஆம் ஆண்டு ஓய்வு பெற்ற 13 ஊழியர்களின் ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை 2017 ஆம் ஆண்டிலேயே கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

- பயிற்சி மற்றும் பௌதீக வளங்கள், வழங்குவதன் மூலம் மனித வள மேம்பாடு இலங்கை மன்ற நிறுவனத்தினால் அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் 06 உத்தியோகத்தர்களுக்கு 2017.10.09 ஆம் திகதி முதல் 2017.10.17 ஆம் திகதி வரையில் மலேஷியாவுக்குச் சென்று பயிற்சிகளை பெற்றுக்கொள்ளும் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட்டது. (வெளிநாட்டுப் பயிற்சி)
- உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி
  - திணைக்களத்தின் புதிய கட்டத்தின் நிர்மாணப் பணிகள் 2ஆம் மாடி வரையில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
    - மன்னார் அரசு சட்டவாதிகளுக்குரிய உத்தியோகபூர்வ இல்லம், கூரை வரையில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளது.
    - வவுனியா அரசு சட்டத்தரணிகளுக்கான உத்தியோகபூர்வ இல்லத்தின் கட்டுமான வேளைகள் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கிறது.

**2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரையிலான இலக்கு விபரங்கள்**

தலைப்பு	229
நிகழ்ச்சித் திட்டம்	01
கருத்திட்டம்	01

**2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரையிலான மீண்டுவரும் செலவினங்கள்**

இலக்கு விபரங்கள்	வரவு செலவு திட்ட ஏற்பாடுகள்	தேறிய ஏற்பாடுகள்	மொத்த செலவினம்
தனிப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்	453,400,000	456,400,000	452,265,951
ஏனைய மீண்டுவரும் செலவினங்கள்	211,244,000	268,509,000	256,555,726
மொத்தம்	664,644,000	724,909,000	708,821,677

**2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரையிலான மூலதன செலவினம்**

விடயமும் விடய இலக்கமும்	வரவு செலவு திட்ட ஏற்பாடுகள்	தேறிய ஏற்பாடுகள்	தேறிய செலவினம்
2001 - கட்டிடமும் நிர்மாணமும்	6,000,000	6,000,000	3.872.069
2002 - இயந்திரமும் இயந்திரத் தொகுதியும்	2,000,000	2,000,000	1.990.727
2003 - வாகனம் பழுது பார்த்தல்	4,500,000	4,500,000	4,499,350
2101 - வாகனக் கொள்வனவு	-	22,500,000	22,500,000
2102 - தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும்	7,000,000	7,000,000	5,497,719
2103 - இயந்திரமும் இயந்திரத் தொகுதி கொள்வனவும்	7,000,000	7,000,000	2,373,102
2014 - நிர்மாணங்கள்	563,800,000	541,500,000	152,981,331
2401 - செயற்குழுவினை பயிற்றுவித்தல்	19,000,000	44,500,000	41,261,328
மொத்தம்	608,500,000	635,000,000	234,975,626

**2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரையிலான முற்பணக் கணக்குகள்**

	செலவினத்தின் உயர் எல்லை	பெறுமதியின் குறைந்தபட்ச எல்லை	கடன் மிகுதியின் உயர் எல்லை
அங்கீகரிக்கப்பட்ட எல்லை	23,000,000	14,000,000	80,000,000
நியமம்	21,787,703	16,683,426	52,980,420

**2017.01.01 முதல் 2017.12.31 வரையிலான வருமானக் கணக்குகள்**

வருமானக் கணக்கு	2016 மதிப்பீடு	2016 நியம வருமானம்
20.03.02.11	40,000,000	63,070,041