

வார्षிக வාර்வ
ஆண்டு அறிகக
ANNUAL REPORT
2008



ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය
இலங்கை போக்குவரத்துச் சபை
SRI LANKA TRANSPORT BOARD

අංක 200, කිරුළ පාර - නාරාහේන්පිට - කොළඹ 05
 இல:200, கிருல வீதி, நாராஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 05
 No: 200, Kirula Road, Narahenpita, Colombo 05

වාර්ෂික වාර්තාව

2008

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය

පටුන

1. දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණ හා පරමාර්ථ
2. හැඳින්වීම
3. සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය
4. 2008 තුළ කාර්යසාධනය සහ ප්‍රගති සමාලෝචනය
5. අවසාන ගිණුම්
6. විගණකාධිපති වාර්තාව

දැක්ම

කලාපයේ විශිෂ්ටතම මග ප්‍රවාහකයා

මෙහෙවර

මහජනතාවට ආරක්ෂිත, විශ්වාසදායී, සුවපහසු මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන සේවයක් සාධාරණ ගාස්තු ක්‍රමයක් යටතේ සේවයට කැපවූ ඵලදායී කාර්ය මණ්ඩලයක් මගින් ආයතනයේ සියළුම සම්පත් උපරිම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් ආර්ථිකමය වශයෙන් තුලනාත්මකව පවත්වාගෙන යාම.

අරමුණු හා පරමාර්ථ

1. ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 12 මගින් ඩිපෝවන් සඳහා උපදෙස් දීමත් ප්‍රධාන කාර්යාලය හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම මගින් ගුණාත්මක ප්‍රමාණාත්මක සහ කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායී බස් සේවාවක් සැපයීම පිණිස කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
2. පාසල් යන ළමයින් සඳහා සතුටුදායක බස් සේවාවක් සැපයීම.
3. මූල්‍යමය ප්‍රතිලාභ නොමැතිවීම හේතුකොටගෙන පෞද්ගලික බස් රථ ධාවකයින් විසින් අතහැරදමා ඇති ආදායම් නොලබන මාර්ගවල බස් සේවා යෙදවීම.
4. කොටුව මධ්‍යම බස් නැවතුම් පොළේ සිට දුර පළාත් වලට දුර ගමන් සේවා සැපයීම.
5. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශයේ ප්‍රවාහන නියෝජිත ආයතන සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
6. උත්සව, විශේෂ අවස්ථා, පාර්ලිමේන්තු/ පළාත් සභා මැතිවරණ ආදිය වැනි අවස්ථාවන්වලදී බස් සේවා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
7. තැපැල් සහ පුවත්පත් ප්‍රවාහනය කිරීම.
8. බස් ධාවනය සම්බන්ධයෙන් පොකුරු බස් සමාගම්, මහා භාණ්ඩාගාරය, ජාතික ප්‍රවාහන කොමිෂන් සභාව, පළාත් සභා අදාල අමාත්‍යාංශ සහ අනෙකුත් අදාල නියෝජිත ආයතන සමග සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
9. ශ්‍රී ලංගමයේ රියදුරු පුහුණු පාසැල්වලින් මනා පුහුණුව ලැබූ විනයගරුක රියදුරන් සැපයීම.
10. රියදුරන්, කොන්දෝස්තරවරුන්, යාන්ත්‍රික ශිල්පීන් සහ අධීක්ෂණ කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් සම්මන්ත්‍රණ වැඩමුළු පැවැත්වීම.
11. ප්‍රාදේශීය වැඩපොළවලින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන කට්ටල/ උප කට්ටල ඩිපෝවන් වෙත සැපයීම.
12. සිත්ගන්නා සුළු අඩුකල මිල ගණන් වලට වැඩිහිටියන් සහ ශිෂ්‍යයන් සඳහා වාර ප්‍රවේශපත්‍ර ලබාදීම.
13. පළාත් වැඩපොළවල් සඳහා ඉතා වැදගත් අමතර කොටස් නිකුත් කිරීම සඳහා නාරාහේන්පිට ශ්‍රී ලංගම පධාන කාර්යාලයේ මාර්ගස්ථ ගබඩාවෙන් පවත්වාගෙන යාම.
14. ඩිපෝවන් වල බස් ධාවනය සම්බන්ධයෙන් ආරක්ෂක විමර්ශන, හඳුනා වැටලීම් කේෂ්‍රය කිරීම් ආදිය පැවැත්වීම.

හැඳින්වීම

සියලුම ආකාරයේ ප්‍රවාහන මධ්‍යයන් රටේ ආර්ථික සංවර්ධනය සලකා නිසැකවම අත්‍යවශ්‍ය වේ. මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහනය සම්බන්ධයෙන් එය විශේෂයෙන්ම අත්‍යවශ්‍යවන්නකි. ශ්‍රී ලංකාව වැනි සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටක නගර සහ ග්‍රාම සම්බන්ධතාවය පවත්වාගැනීම පිණිස බස් සේවාව වැදගත් මෙහෙයක් ඉටුකරන අතර මුළු මහත් රටේම ඒකාබද්ධතාවය එමගින් ඇතිකරයි.

මාර්ග 1200 කට පමණ සම්පූර්ණයෙන් බස්රථ ධාවනය කරන ලද බස්රථ ධාවකයන් 80 දෙනෙකු පමණ විසින් දිවයින පුරා සපයන ලද බස් සේවා ද ලියාපදිංචි කල බස්රථ 3532 ක් ද 1957.10.31 දින 1957 අංක48 දරණ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනත මගින් ජනසතු කරන ලද අතර ඒ අනුව ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය (ලං.ග.ම) 1958.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක විය.

එවක පටන් 1977 වර්ෂය දක්වා මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහනය සම්බන්ධයෙන් ලං.ග.ම ඒකාධිකාරීත්වයකින් කයාත්මක වූයේය. 1978 අංක 19 දරණ ගමනාගමන මණ්ඩල ව්‍යවස්ථා මගින් ශ්‍රී ලංකා මධ්‍යම ගමනාගමන මණ්ඩලය මගින් සම්බන්ධීකරණය කරනු ලබන ප්‍රාදේශීය ගමනාගමන මණ්ඩල 10 ක් පිහිටුවා 1978 දී ලංගම විමධ්‍යගත කරන ලදී. ප්‍රදේශයේ සහ පළාතේ අවශ්‍යතා පිළිබඳ වැඩි වශයෙන් සංවේදීවීමටත් ප්‍රදේශයේ ප්‍රවාහන ගැටළු සඳහා ක්ෂණික විසඳුම් ලබාදීමටත් කුඩා ඒකකවලට හැකිවන බව අපේක්ෂා කල බැවින් ලං.ග.ම විමධ්‍යගත කිරීමෙන් මගී ජනතාවගේ අවශ්‍යතා වඩා කාර්යක්ෂම හා ඵලදායී ලෙස ඉටු කිරීමට හැකි වෙතැයි රජය අදහස් කළේය.

කෙසේ වුවද ලං.ග.ම විසින් දරන ලද පාඩු දිගින් දිගටම වැඩිවීම නිසාත් නිදහස් ආර්ථිකය පිළිබඳ නව සංකල්ප නිසාත් දිගින් දිගටම වැඩිවෙමින් පැවති මගී ඉල්ලුම සපුරාලීමට නොහැකිවීම නිසාත් මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා පෞද්ගලික අංශයට ද අවසර ලබාදෙන ලදී.

රජයේ දැඩි විශ්වාසයකින් පෞද්ගලිකරණය මගින් රාජ්‍ය අංශය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ කොටසක් වශයෙන් ලං.ග.ම ජනතාකරණය කිරීමට කටයුතු කළේය. 1987 අංක 23 දරණ රජයේ සංස්ථා හෝ රජය සතු ව්‍යාපාර පොදු සමාගම් බවට පත්කිරීමේ පනත යටතේ ලංගම ජනතාකරණය කරන ලදී. ජනතාකරණය සිදු කල අවස්ථාවේදී පැවති ගමනාගමන මණ්ඩලය ඩිපෝ 93ක් වෙන් වෙන් වශයෙන් සීමාසහිත සමාගම් බවට පත්වූ අතර එම සමාගම් පාලනය කිරීම් සඳහා සේවකයන් අතුරෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් තෝරාගන්නා ලදී. එම සමාගම්වල සම්පූර්ණ කොටස් ප්‍රමාණයෙන් අඩක් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත බෙදාදෙන ලද අතර ඉතිරි කොටස් මහ භාණ්ඩාගාරය සතුවිය. ජනතාකරණ වැඩසටහන 1990 වර්ෂයේදී ආරම්භකර 1993 වර්ෂයේදී අවසන් කරන ලදී. ජනතාකරණය අවිධිමත් ලෙස ක්‍රියාත්මක කල බැවින් අපේක්ෂා කල ප්‍රතිඵල අත්නොවිය.

1991 අංක 37 දරණ ජාතික ගමනාගමන කොමිෂන් සභා පනත සංශෝධනය කිරීමෙන් ඉහත ඩිපෝ ඒකාබද්ධ කර පොකුරු බස් සමාගම් පිහිටුවන ලදී. සේවක අතිරික්තයන්, විනය බරපතලයේ බිඳවැටීම, අසාධාරණ තරඟකාරීත්වය, පාසැල් සේවාවන්, අනාර්ථික සේවාවන් වැනි සමාජමය මගකීම, වෘත්තීමය දැනුමක් ඇති අයගේ නිහය, අකාර්‍යක්ෂමතාවය, ධාවනය වැය ඉහල යෑම, දේශපාලන හා වෘත්තීය සමිති අනිසි බලපෑම් හා පැතිරී ගිය දූෂණයන් පොකුරු බස් සමාගම් බිඳවැටීමට හේතු වූ සමහර කරුණු වේ.

මෙම ප්‍රශ්නයට විසඳුමක් වශයෙන් ”2005 අංක 27 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන පනත” මගින් ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය 2005.10.19 පිහිටුවන ලදී.

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

2008.01.01 දිනට ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයට වසර 50 ක් සම්පූර්ණ වීමෙන් පසු ගෙවුන වර්ෂය හැටියට 2008 බොහෝ ඉලක්ක සම්පූර්ණ කරගත් බව ප්‍රථමයෙන්ම සඳහන් කළ යුතුය. ඒ අනුව 2008 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ කාර්යසාධනය ගැන අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමේදී, මහජනතාව වෙනුවෙන් කරන ලද සේවාව ඉතාමත් ඉහල මට්ටමක තිබීම පිළිබඳව සතුටුවිය හැක. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය, හුදෙක් ව්‍යාපාරයක් පමණක් නොවන්නේ, ව්‍යාපාරයක් හැටියට ලබන ආදායම හා වියදමට එනා ගිය සේවාවක් සිදුවන බැවිනි. ඕනෑම වේලාවක, ඕනෑම ගමනාන්තයක් දක්වා ධාවනය වන බස්රථ නිසා මහජනයාට ලබාදෙන සේවාව මිල කල නොහැකි මට්ටමක පවතී. උදාහරණ 06.00 ට පෙර හා සවස 06.00 න් පසුව ධාවනය වන බස්රථ හා අනාර්ථික මාර්ගවල ධාවනය වන බස්රථ මෙන්ම අලාභ සහිතව පවත්වාගෙන යන සේවාවන් නිසා මසකට රුපියල් මිලියන 213 ක් ආදායමක් හැතිවන බව සවිස්තරාත්මකව කරන ලද සමීක්ෂණයකදී හෙලි දරවී විය.

මීට අමතරව 2008 වර්ෂයේදී සාමාන්‍යයෙන් දවසකට බස්රථ 425 ක් පමණ හමුවුවට, පොලිසියට හා වෙනත් අවශ්‍යතා සඳහා මුදාහැරීම සිදුවූ අතර, එම බස්රථයක් වෙනුවෙන් දිනට ලැබෙනුයේ රු. 3,000/= ක මුදලකි. සාමාන්‍යයෙන් බස් රථයක් දිනකට රු. 8,000/= ත් රු. 10,000/= ත් අතර ප්‍රමාණයක ආදායමක් ලබන අතර, මෙසේ මුදාහැරීම නිසා මසකට මිලියන 63.75 ක පමණ ආදායමක් අඩුවන බව සොයාගත හැකිවිය.

ඉහත සඳහන් කළ සේවාවන් සපයන අතරම සාමාන්‍යයෙන් දිනකට ධාවනය කළ කිලෝමීටර් ප්‍රමාණයද 2007 වර්ෂයට වඩා 21720 කින් වැඩිවී ඇත. එම වැඩිවීම 2.6% ක් වන අතර, එයට සමගාමීව මාර්ගලේඛණ ආදායම වැඩිවීම දිනකට 20.8% කි. 2007 වර්ෂයේ දිනක ආදායම මිලියන 29.3 ක් වූ අතර, 2008 වර්ෂයේ දී මිලියන 35.4 දක්වා වැඩි වීමෙන් ඒ බව පැහැදිලි වන අතර, බස් ගාස්තු වැඩි වුවද ඊට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයකින් ආදායම වැඩිවීම ගැනද සතුටුවිය හැක. මෙම තත්ත්වයන් සපුරා ගැනීම සඳහා ඉංජිනේරු අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වයද බෙහෙවින් උපකාරී වූබව සඳහන් කළ යුත්තේ, මහ භාණ්ඩාගාරය මගින් ලබාදෙන ලද ටාටා වර්ගයේ එන්ජින් 132 හා ලේලන්ඩ් වර්ගයේ එන්ජින් 125, බස්රථ වලට සවිකර තිබෙන වේලාවට ධාවනයට සැපයීම නිසාය.

සියළුම ඩිපෝවල ආදායම් එකම ගිණුමකට තැන්පත් කළ යුතු බවටත්, ඒ තුළින් දුරුවල ඩිපෝ වල තත්ත්වය නඟා සිටුවිය යුතු බවටත් හා මූල්‍ය විනයක් ඇති කිරීමේ ඒකායන බලාපොරොත්තුවත් පෙරදැරි කරගෙන, සියළුම මුදල් එකම ගිණුමකට තැන්පත් කිරීමේ ක්‍රමවේදය ආරම්භ කිරීම 2008 අගෝස්තු මස සිදුවීම විශේෂ සිද්ධියක් ලෙස සඳහන් කළ යුතුය. ආරම්භයක් හැටියට සබරගමුව, නුවරඑළිය, කොළඹ හා කළුතර යන ප්‍රාදේශික හතරේ මූල්‍ය කටයුතු ශ්‍රී ලංගම ප්‍රධාන කාර්යාලයට පවරා ගැනීමද විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරීත්වයට ඉතාමත්ම අඩුපාඩුවක්ව පැවති නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දෙමින්, තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය ස්ථාපිත කිරීම 2008 වර්ෂයේ ලැබූ විශේෂ ජයග්‍රහණයක් ලෙස දැක්විය හැක. මේ ආකාරයෙන් බලන කල 2008 වර්ෂයේදී ද යම් යම් විශේෂ සිදුවීම් වූ බවට හා ඒවා හුදෙක් ආයතනයේ දියුණුවටම සිදුවූ බවට පැහැදිලිය. මේ තත්ත්වයන් ලඟාකර ගැනීමට සියළුම දෙනාගේ ඇප කැපවීමද කැපී පෙනුන බව අවසාන වශයෙන් සඳහන් කරන අතර, මෙම සහයෝගය තුළින් 2009 වර්ෂයේදී ද ලංගමය තවදුරටත් ඉදිරි පියවර තැබීමට හැකිවනු බවට විශ්වාස කරමි.

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලය.

සැලසුම් හා සංවර්ධන අංශය

ශ්‍රී ලංගමය සතු සියළු ඩිපෝ හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාල වල මාසික ලාභා ලාභ වාර්ථා ප්‍රධාන කාර්යාලයට ගෙන්වා ඒකාබද්ධ ලාභා ලාභ වාර්තාවක් හා ඒ පිළිබඳ වෙනත් විශ්ලේෂණ වාර්තා පිළියෙලකර ඉහල කළමනාකාරිත්වයට ඉදිරිපත් කිරීම.

ටයර් පිළිබඳ මාසික වාර්තා පරිගණක ගතකර විශ්ලේෂණ වාර්තා පිළියෙල කිරීම, අනාර්ථික මාර්ග වල ප්‍රතිදාන ලබාගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වාර්තා පිළියෙල කර ප්‍රවාහන කොමිසමට ඉදිරිපත් කිරීම. ප්‍රාදේශීය වැඩපලවල්, රියදුරු පාසැල්, සංචාරක බංගලා පිළිබඳ මාසික ලාභා ලාභ වාර්තා පිළියෙල කිරීම, ත්‍රෛය මාසික බැරකමි වාර්තා පිළියෙල කිරීම හා සාමාන්‍යාධිකාරී, සභාපතිතුමට අවශ්‍ය කරන වෙනත් ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙල කරදීම මෙම කාර්යාලය මගින් සිදුකර ඇත. කළමනාකාරිත්වයට ඉතා වැදගත් වූ ඉහත දැක්වෙන වාර්තාවලින් ඉහල කළමනාකාරිත්වයට ඉදිරි තීරණගැනීමට මෙම වාර්තා බෙහෙවින්ම උපකාරී වී ඇත.

එමෙන්ම ප්‍රවාහන අමාත්‍යාංශය හා වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනයන් මගින් ඉල්ලා සිටින තොරතුරු හා ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙලකර ඉදිරිපත් කිරීම.

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

2008 වර්ෂයේ නිකුත් කර ඇති විගණන විමසුම් සංඛ්‍යාව 1899 කි. ඒ තුළින් අයවීමට ඇති මුදල රු. 35,820,658.47 කි.

ලේකම් කොට්ඨාශය

2008 වර්ෂය තුල නීතිපතා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රැස්වූ අතර එකී වර්ෂය තුල රැස්වීම් වාර 12 ක් පවත්වා ඇත.

ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය

- ✦ ශ්‍රී ලංගම ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ඩිපෝවන් සඳහා අවශ්‍ය මුද්‍රණ කටයුතු සඳහා මිල කැඳවා මිලදී ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සලසා දීම.
- ✦ ශ්‍රී ලංගම ප්‍රධාන කාර්යාලය සහ ඩිපෝවන් සඳහා අවශ්‍ය කාර්යාලීය උපකාරණ (භාණ්ඩ) මිලදී ගැනීම සඳහා මිලගණන් කැඳවීම සහ මිලගණන් ලබාදීම.
- ✦ ඩිපෝවන් සහ ප්‍රාදේශීය වැඩපල සඳහා අවශ්‍ය අමතර කොටස් මලදී ගැනීම සඳහා මිල ගණන් කැඳවීම සහ අදාල මිලගණන් ලබාදීම.
- ✦ සිවිල් ඉංජිනේරු කාර්යයන් සඳහා මිල ගණන් කැඳවීම.
- ✦ අබලි බස්රථ, අබලි ද්‍රව්‍ය ආදි භාවිතයෙන් ඉවත් කරන ද්‍රව්‍ය අපහරණය කිරීම සම්බන්ධ සියලු කාර්යයන් සිදු කිරීම.

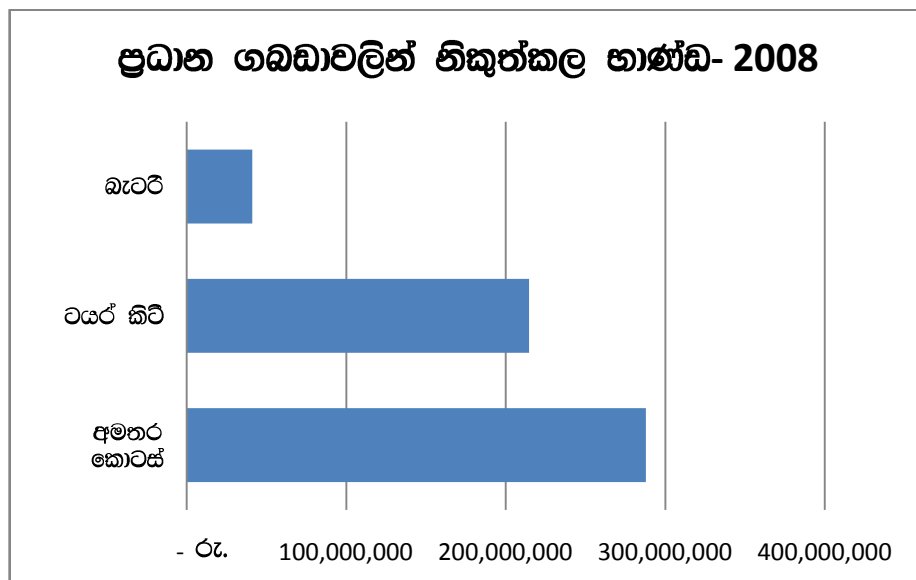
ආරක්ෂක අංශය

- ✖ ශ්‍රී ලංගම ආරක්ෂක කටයුතු වඩාත් පුළුල් කිරීමේ අරමුණින් නීත්‍යානුකූලව ත්‍රිවිධ හමුදාවෙන් ඉවත් වූ අයවලුන් බඳවා ගැනීම.
- ✖ පැමිණිලි, පෙත්සම්, දුක්ගැන්විලි, පිළිබඳව විමර්ශනය හා පරීක්ෂණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- ✖ පරීක්ෂා හා විමර්ශන සිදු කිරීම මගින් වෝදනා ලබා ඇති පුද්ගලයින් විනය ක්‍රියාමාර්ග සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමට සහය වීම.
- ✖ දිවයින පුරා පිහිටි ශ්‍රී ලංගම ආයතනයන්හි ගිනි නිවීම කටයුතු පරීක්ෂාව
- ✖ මුදල් ප්‍රවාහන කටයුතු සඳහා ආරක්ෂාව සැපයීම.
- ✖ ශ්‍රී ලංගම ප්‍රධාන කාර්යාලය ඇතුළු සියලුම සේවා ස්ථානයන් වල සෘජුවම නිදහස් ගමන් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම.

වාණිජ හා සම්පාදක කොට්ඨාශය

සමාලෝචනයට භාජනය වූ කාල පරිච්ඡේදය තුල ඩිපෝ, ප්‍රාදේශික සහ ප්‍රාදේශීය වැඩපොලවල් වලට නිකුත් කරන ලද අමතර කොටස් වල වටිනාකම.

වර්ෂය	මධ්‍යම ගබඩාව කටුබැඳිද	ප්‍රධාන ගබඩාව නාරාහේන්පිට	එකතුව
2008	රු. 182,902,334.00	රු. 104,920,215.69 (අමතර කොටස්) රු. 214,585,214.00 (ටයර් කිට්) රු. 41,176,467.00 (බැටරි)	රු. 360,681,896.69

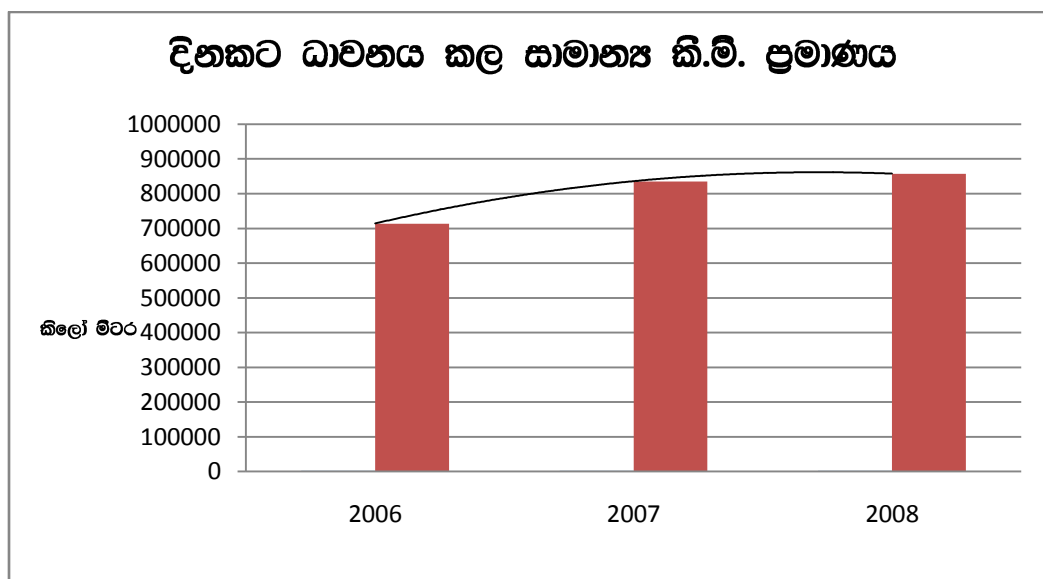


ධාවන කොට්ඨාශය

බස්රට් ඇණිය	9408
ධාවන තත්වයේ පවතින බස් රට්	4663
ධාවනය කළ බස්රට් ගණන	4234
ධාවනය කළ බස්රට් ධාවනය කළ හැකි බස්රට් ඇණියේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	49.5%
ධාවනය කළ බස්රට් ප්‍රමාණය රට් ඇණියේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	45%
ධාවනය කළ බස්රට් ධාවන තත්වයේ පවතින රට් ඇණියේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	90.7%
ධාවන කළ මුළු කිලෝ මීටර් ගණන	26506766
මුළු ආදායම	රු. 1,495,948,866
මාර්ග ලේඛණ ආදායම	1,136,832,117
මාර්ග ලේඛණ ආදායම මුළු ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස	76%
කිලෝ මීටරයකට ආදායම	56.44
මුළු වියදම	1,534,000,296
කිලෝ මීටරයකට වියදම	57.87
ලාභය හෝ අලාභය	5.51

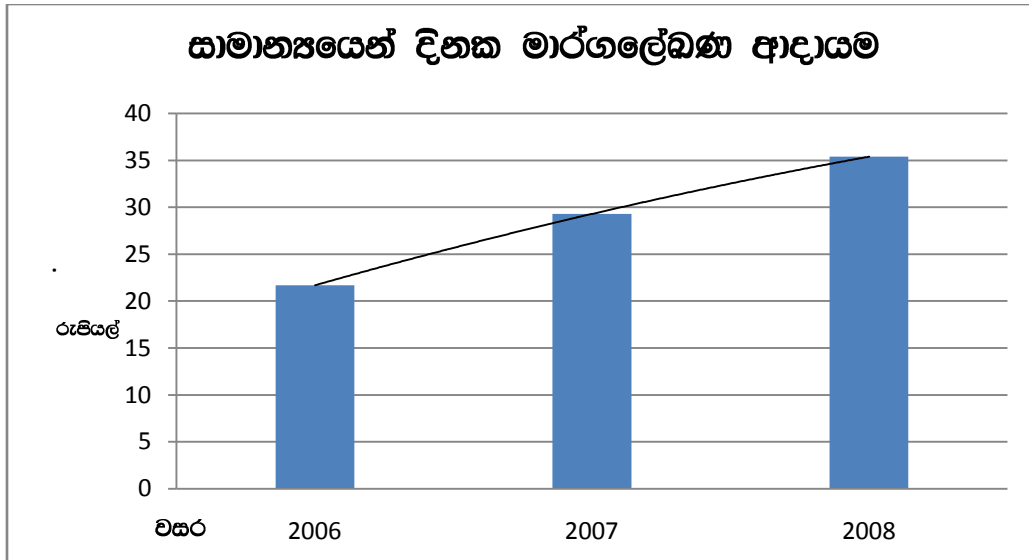
සාමාන්‍ය දිනක ධාවන කිලෝමීටර් ප්‍රමාණය වැඩිවීම

2006 වසර	713,753
2007 වසර	835,313
2008 වසර	857,033



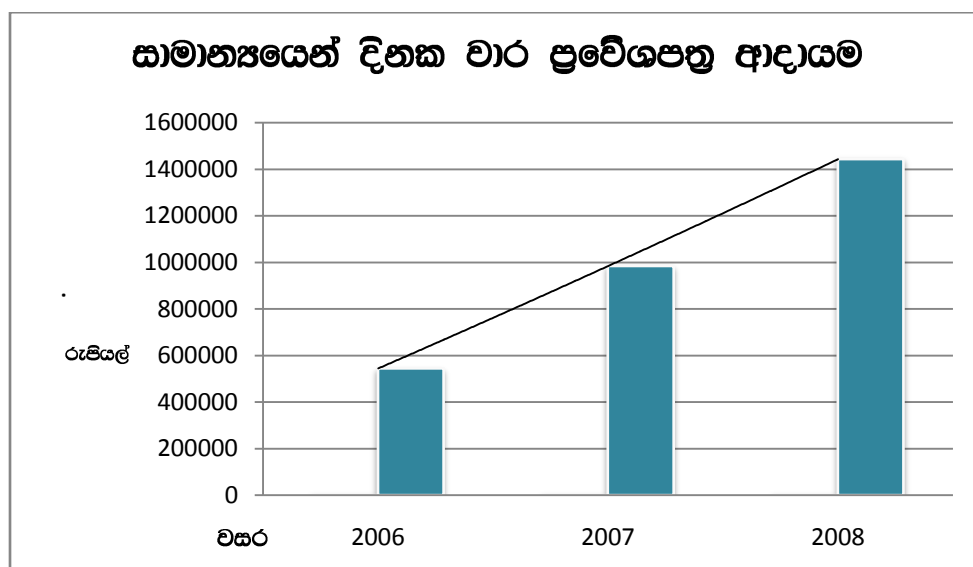
බාවන ක්ලෝමිටර් ප්‍රමාණය 2008 දී 2.6% වැඩි වී ඇති අතර මාර්ගලේඛණ ආදායම 20.8% ප්‍රතිශතයකින් වැඩි වී තිබේ. මේ අනුව අතිරේකව දිනකට මිලියන 6.1 ක ආදායමක් සපයා තිබෙනවා.

වසර	රු (මිලි)
2006	21.7
2007	29.3
2008	35.4



සතුවැදියක මට්ටම දක්වා මාර්ග ලේඛණ ආදායම වැඩිවීම.

වසර	රු.
2006	544,749
2007	984,430
2008	1,443,219

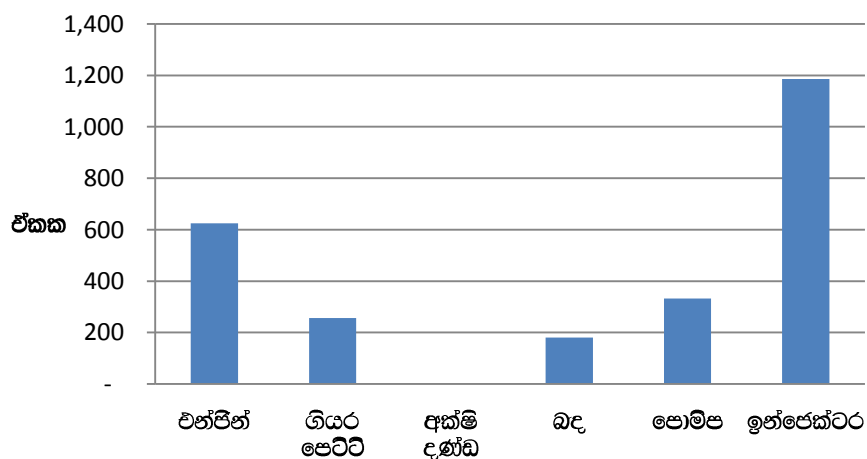


කාර්මික අංශය

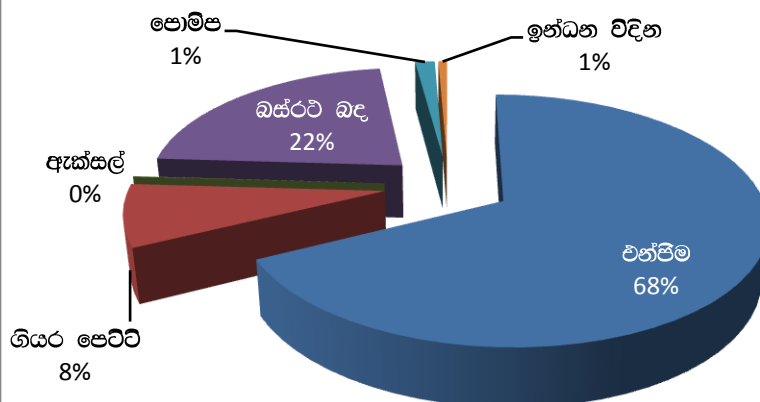
ප්‍රදේශීය වැඩපල මගින් සිදුකල නිෂ්පාදන වටිනාකම

වර්ගය	ඒකකය	වටිනාකම (රු)
එංජින්	625	96,146,080.00
ගියර් කට්ටල	256	11,667,964.00
ඇක්සල්	3	66,505.00
බස් රථ වල බඳු අලුත්වැඩියාව	180	31,120,637.00
පොම්ප අලුත්වැඩියාව	332	2,089,829.00
ඉන්ජිනේරි	1186	908,814.00
ටයර්	-	-
		<u>141,999,829.00</u>

නිෂ්පාදන භාණ්ඩ ඒකක ප්‍රමාණය - 2008



නිෂ්පාදන වටිනාකම් ප්‍රතිශතය- 2008



නව ඛස්ථල ලබාදීම

2008 වසරේ නව ඛස්ථල 220 ක් ලබාදී ඇත.

නව එංජින් කට්ටල ලබාදීම

ටාටා එන්ජින් කට්ටල 132 ක් සහ ලේලන්ඩ් එන්ජින් කට්ටල 125 ක් 2008 වසර තුළදී ලබාදී ඇත.

ජංගම පරීක්ෂණ අංශය

මණ්ඩලයේ මාර්ග ලේඛණ ආදායම අවම වශයෙන් 25% ක ප්‍රමාණයක් සොරකම් කෙරෙන බව ගණන් බලා ඇත.

එම නිසා විශේෂ පරීක්ෂණ කණ්ඩායම් යොදා ඇති අතර පහත දැක්වෙන සංඛ්‍යා ලේඛණ මගින් අහිමි වන ආදායම දක්වා ඇත.

<u>වර්ෂය</u>	<u>බරපතල</u>	<u>සුළු පරිමාන වංචා</u>	<u>ප්‍රවේශ පත්‍ර නොගෙන ගමන් කල මගීන්ගෙන් අයකර ඇති දඩ මුදල</u>
2008	1426	6883	රු. 2,277,674.50

පුහුණු අංශය

2008.12.01 දින බඳවා ගත් උපාධිධාරීන් සඳහා පුහුණු වැඩමුළු පැවැත්වීම වෙනුවට 2008 ස්ථාපිත වූ පුහුණු අංශය තුළින් 2008 දෙසැම්බර් මාසය තුළ පහත සඳහන් විෂය ක්ෂේත්‍රය ආවරණය කරමින් උපාධිධාරීන් හට පුහුණු වැඩමුළු පවත්වා ඇත.

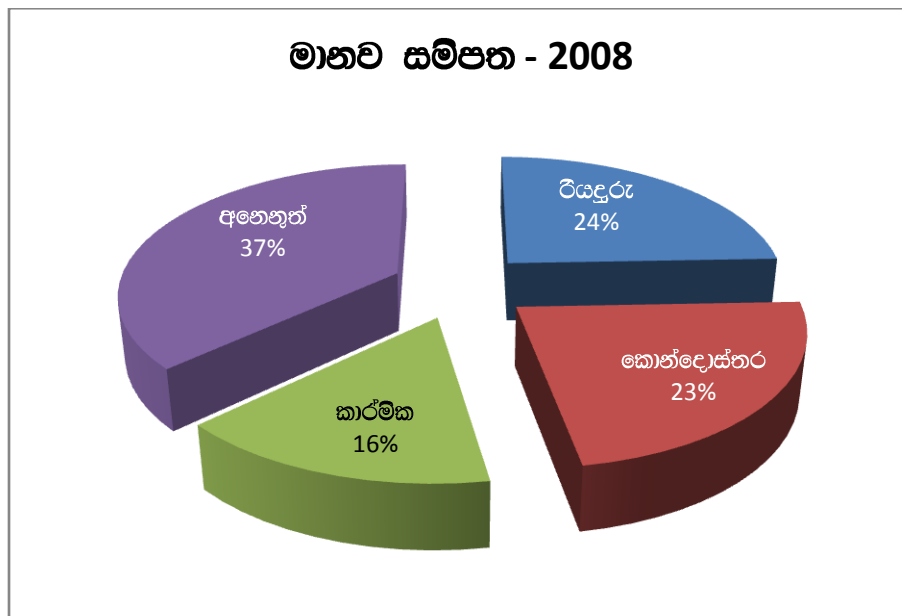
- ✦ ලංගම ඉතිහාසය හා විකාශනය
- ✦ ධාවන අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වය හා ප්‍රායෝගිකතාව
- ✦ ශ්‍රී ලංගම සේවකයින් සඳහා වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයේ කාර්යයභාරය
- ✦ ශ්‍රී ලංගම නිවාඩු පිළිවෙත
- ✦ ශ්‍රී ලංගම ඉංජිනේරු ක්‍රියාවලියේදී ඉටු කරන කාර්යයභාරය
- ✦ කාර්මික ආරවුල් පහත හා වෘත්තීය සමිති ආඥා පනත
- ✦ මහා භාණ්ඩාගාරය තුළින් ගනු ලබන ක්‍රියා දාමයන්
- ✦ ශ්‍රී ලංගම ආයතනයේ ව්‍යුහය හා එහි ක්‍රියාකාරීත්වය
- ✦ ශ්‍රී ලංගම ව්‍යාපෘති (සිසු සැරිය/ගැමි සැරිය)
- ✦ අභ්‍යන්තර ගිණුම් පරීක්ෂක කටයුතු
- ✦ සහකාර කළමනාකාරවරුන්ගේ කාර්ය භාරය

ඉහත සඳහන් කරුණු වලට අමතරවද විවිධ විෂය යටතේ පුහුණු වැඩමුළු පවත්වන ලදී.

මානව සම්පත් කොට්ඨාශය

ප්‍රධාන වශයෙන් මානව සම්පත 2008 වසරට අදාලව බෙදී ඇති ආකාරය මෙසේය.

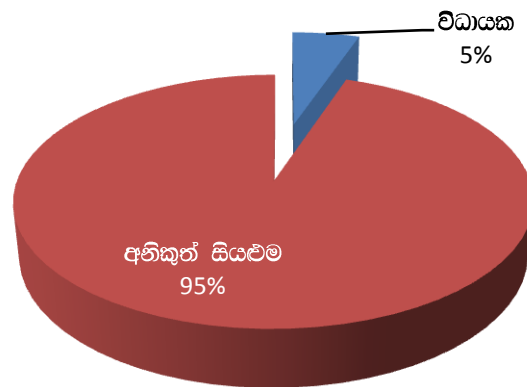
ටියදුරු	8,836
කොන්දොස්තර	8,302
කාර්මික	5,659
අනෙකුත් සියලුම සේවක	<u>13,405</u>
එකතුව	<u>36,202</u>



විධායක විධායක නොවන සේවක ව්‍යුහය

විධායක	1,877
විධායක නොවන	<u>34,325</u>
එකතුව	<u>36,202</u>

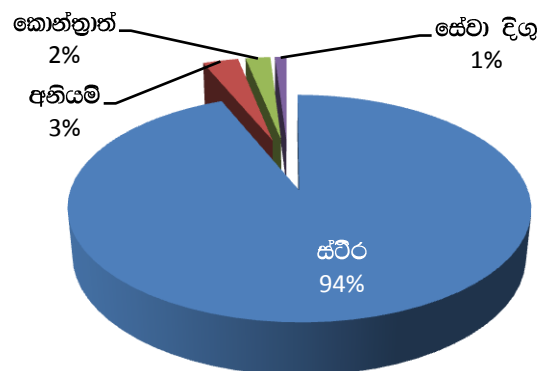
විධායක නිලධාරීන්ගේ ප්‍රතිශතය- 2008



2008 වර්ෂයේ සේවක සංයුතිය

ස්ථිර	33,944
අනියම්	1,116
කොන්ත්‍රාත්	778
සේවය දිරිස කිරීම්	<u>364</u>
එකතුව	<u>36,202</u>

ස්ථිර සේවක ප්‍රතිශතය - 2008



තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය

මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය මගින් පවත්වා ගෙන යනු ලැබූ (Bus Plan) ව්‍යාපෘතිය තොරතුරු තාක්ෂණ කොට්ඨාශය ආරම්භවූ පසු සංශෝධන සමගින් ධාවන කොට්ඨාශයට නව තොරතුරු පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.

✧ ඩිපෝවන්ති පරිගණක ක්‍රියාකරුවන් මාර්ග ලේඛණ වාර්තාව පරිගණක ගත කිරීමට පුහුණු කිරීම.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති :

1. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සම්මතයන් හා ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම් කර පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම් මූල්‍ය ධර්ම අනුව ප්‍රකාශණ පිළියෙල කර ඇති අතර, ශ්‍රී ලංකා ගමනාගමන මණ්ඩලයේ බාහිර අංශයෙන්ගේ ඒකකවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵල ඇතුලත් කිරීමෙන් පසු ඒකාබද්ධ කර මූල්‍ය ප්‍රකාශණ ඉදිරිපත් කර ඇත.
2. මණ්ඩලයේ ගිණුම් හා ශේෂ පත්‍රය පිළියෙල කිරීමේදී සාමාන්‍ය සම්ප්‍රදායානුකූලව පිළිගත් ගණකාධිකරණ මූලධර්මයන් අනුගමනය කර ඇති අතර, ගිණුම් කාලයෙන් කාලයට ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සමාන ලෙස යොදාගෙන ඇත. ගිණුම් කාලයට අදාළ උපවය වූ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශණවල පෙන්වා ඇත.
3. ස්ථාවර වත්කම් ශේෂ පත්‍රයේ පෙන්වා ඇත්තේ පිරිවැයෙන් ඝෂය අඩු කළ වටිනාකමයි. ස්ථාවර වත්කම් වල පිරිවැයෙන් ඝෂය අඩුකර ශේෂ පත්‍රය පෙන්වා ඇතග කෙරිගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ ස්ථාවර වත්කම් නොසලකන ලදී. රු. 23,190,343/= ක් වටිනා ඉඩම් භුක්ති විඳින නමුත්, ඒවායේ අයිතිය මෙතෙක් මණ්ඩලය වෙත පැවරී නැත. ඉඩම්වල සම්පූර්ණ වටිනාකම ස්ථාවර වත්කම් යටතේ තබා පෙන්වානැති නමුත්, කර ඇති ගෙවීම් ස්ථාවර වත්කම් වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් රු. 8,299,517/= ක් යනුවෙන් පෙන්වා ඇත. හය මසක කාලසීමාවෙන් පසු මෙම ගනනය පොතෙන් ලියා හැරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමැතිය ලබා දී ඇත. 2009 මුදල් වර්ෂයේ මෙය සඳහන් කරනු ඇත.
4. මිළදී ගත් වර්ෂයේ ඝෂය ගණනය නොකරන අතර ඉවත් කරන වර්ෂයේ සම්පූර්ණ වර්ෂය සඳහා ගණනය කරනු ලබයි. ඝෂය ගණනය කිරීම පහත අනුපාත අනුව සරල මාර්ග ක්‍රමයට සිදුකරනු ලබයි.

ගොඩනැඟිලි	2.5%
බස් රථ හා වෙනත් වාහන	12.5%
පිරියත හා උපකරණ	10%
ලි බඩු හා සවිකිරීම්	10%
පරිගණක	25%
5. සේවකයින් විශ්‍රාම යාමේදී ගෙවීම් සඳහා සේවය කල සෑම වර්ෂයකටම මසක වේතන ප්‍රතිපාදනය කරනු ලැබේ. මෙය සැහෙන හා සාධාරණ ප්‍රතිපාදනයකි.
6. බොල්ඡය වෙන්කිරීම් සඳහා ගණනය කිරීම් විවිධ යුධ හමුදාවේ විශේෂ වාරිකා හා පොලිස් වව්වර් යනාදියෙන් අනුපාතය 5% වේ.
7. තොග අගය කිරීම් ගණනය කොට ඇතහේ පෙර ලැබීම් පෙර නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමය අනුවය.
8. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් සම්මතය 24 අනුව බස් මිළදී ගැනීම සඳහා රජයෙන් දෙනු ලබන ප්‍රදානය ආදායම් වශයෙන් පිළිගෙන ඇත. අවුරුදු 08 ඵලදායී කාලයෙන් පසුව පොතෙන් ලියා හැරීමට



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் துணைமை அறிவுறு துணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
 என். இல. } 2009/001/001/001/001
 My No. } 001/2008

ඔබේ අංකය
 உமது இல. }
 Your No. }

දිනය
 நாள் } 2013 ඔක්තෝබර් 31 දින
 Date }

සභාපති,
 ශ්‍රී ලංකා නීතිඥානුකූල සේවය.

ශ්‍රී ලංකා ගණිතානුකූල සේවයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(ඒ) වන කිසිදු ප්‍රකාශන විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ගණිතානුකූල සේවයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට අන්තිම පත්‍රය සහ පිළිගැනීමේ අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ප්‍රකාශන පිළිබඳව, කිසිදු විවේචනාත්මක ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්පොත් ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් සැලැස්වීම් කිරීමේ පොරොන්දුවලට සාධාරණයෙන් සමත්වන 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2005 අංක 27 දරන ශ්‍රී ලංකා ගණිතානුකූල සේවයේ 24 වගන්තිය යම් සංකීර්ණතාව හේතුවෙන් යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) වගන්තියට අනුකූලව විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විශ්ලේෂණය වාර්ෂික වාර්තාව යම් ප්‍රකාශනයක් සහිතව යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා කිරීමකරණය මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කිසිදු සාපරිච්ඡේදයක් සහ විගණනය සඳහා දැරීමක් නොකිරීම නිසා මහජනලයේ මෙහෙයුම් සම්පූර්ණ පිළිබඳව වූ වාර්තාවන් 2009 ඔක්තෝබර් 15 දින සභාපතිවරයා වෙත යවා ඇත.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව පොදු කළමනාකරණයේ විගණිත

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස දැරීමක් කිරීම සහ සභා මෙන් වැඩිදුරටත් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාපරිච්ඡේද ප්‍රකාශනයන්ගෙන් පොදු මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමක් කළහොත් එහි විශේෂ අවධානය යොමුකර ගැනීමට සිත් තබා කළමනාකරණයේ විගණිත වේ.

1.3 විගණකයන් විගණිත

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ විගණිත වේ. මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති පද්ධති අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. සාධාරණ වර්ෂපට අවසන්වීමට මම අනුකූලව කිරීමට යන මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාර්ථක ප්‍රකාශනයන්ගෙන් පොදු මාගේ පිළිබඳ සාධාරණ පිළිබඳව ප්‍රකාශනයක් විගණනය සැලසුම් කරනු ලබන මාගේ ප්‍රමිති අවධානය යොමු කරන කිරීම මෙම ප්‍රමිති අවධානය යොමු කරයි.

අංක 306/72 පොල්ලා පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව	දුරක. 306/72, පොල්ලා පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව	No.306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
විද්‍යුත් තැපෑල Email: oag@oag.lk	දුරක. 2887220 Fax No. 2887221	දුරක. 2887220 Fax No. 2887221 E-mail: oaggov@sltnet.lk

1.4 අභිප්‍රායාද විගණන මතය සඳහා සඳහන්

2. මූල්‍ය ස්ථායීතාව

2.1 අධිපතර විගණන පද්ධති

සමගි වාර්තාවේ 2.2 කොටසේ දැක්වෙන ආකෘති කටයුතු වලට අයත් කිරීමේදී 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා ගනිමාකීර්ෂණ මණ්ඩලයෙහි මූල්‍ය පත්‍රපිටිය සහ එදිරිපත් අවසන් වාර්තය සඳහා එහි මූලික ස්වභාවාකාරීත්වය හා එහි මුදල් ප්‍රවාහ සකසන හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන ආකාරයේ ශ්‍රී ලංකා ලේඛනමය ප්‍රතිමැද්දට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙකු කර ගෙනැවිട്ട බව මා දන්නා විට පෙනී යයි.

2.2 මුද්‍රය ප්‍රකාශන පිළිබඳ පදනම දැක්වීම

2.2.1 ආයතනයේ අයිතියට පැවැත්ම

මහලාලය දිගින් දිගටම ඇතුළු මහලු වත්තම් විශාල ලෙස බාදනයට ලක්ව සමාලෝචිත වීමෙන් අධ්‍යාපන වශයට රු.මිලියන 7,362 ක ආණ්ඩු ආයතන ගෙන තිබීම හේතුවෙන් ආණ්ඩුපාලනයේ පොරොන්දු වෙනත් මුද්‍රය සහයෙන් නොමැතිව ආයතනය පවත්වාගෙන යාමේ අපහසුතාවක් හටගෙන තිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ සේවා කිරීමේදී ඒවායේ පොත් ආයතනය නොකිරීම පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියක් වුවද සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඒකාකාරී පිළිගත් ඔපරේටිව් 05 ක හා ගවේෂණ සහ රට 66 ක පොත් ආයතනය කර තිබුණි. පවත්වාගෙන යාමේ ආයතනය සේවා දක්වා තිබුණි.

2.2.3 ගිණුම්කරණ අවුරුදු

පහත තීරණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) බද්දරාගේ සහ පිටුණු මුද්‍රය ප්‍රකාශනයට අනුව, මහලුයේ ඉඩම් හා පොරොන්දු පිරිවැය රු.මිලියන 321.88 ක් වුවද, එම වත්තම්වල පිරිවැය වෙනම කෙළින්ම කර නොතිබුණි. සමුදාය එම මුළු පිරිවැයෙන් සියයට 50 ක් වූ රු.මිලියන 160.95 ක් පොරොන්දු පිරිවැය ලෙස උපකල්පනය කරමින් ඉන් සියයට 2.5 ක ප්‍රතිශතයක් කරන මාර්ග ස්‍රමය පදනම් කරගෙන ගණනය කරන ලද රු.මිලියන 4.02 ක් සේවා ප්‍රතිපාදනය කර තිබුණි.
- (ආ) 2008 ජනවාරි 01 දිනට වූ දේපල, පිරිසත හා උපකරණවල පිරිවැයට එකතු කර තිබුණු රු.මිලියන 125.16 ක ඉඩම් ඇලවීම මත ගණනය කර ගිණුම්කරණ කළ යුතුව තිබුණු රු.මිලියන 11.22 ක සේවා ගිණුම්කරණ කර නොතිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වීමෙන් ප්‍රාග්ධන හා දේපල පිරිසත හා උපකරණවල පොත් පහත 50 සමාන ප්‍රමාණයකින් පිළිවෙලින් අඩුවෙන් හා වැඩියෙන් දැක්වේ.
- (ඇ) 1983 අංක 12 දරන පාරිභෝගික නෙරිම් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව, පාරිභෝගික දීමනා වෙන්කිරීම් ගණනය කිරීම සඳහා පදනම් ලෙස දෙසැම්බර් මාසයේ වැටුප වෙනුවට සාමාන්‍ය වැටුප පදනම් කරගෙන තිබීම හේතුවෙන්, රු.මිලියන 2,997.52 ක් වූ පාරිභෝගික දීමනා වෙන්කිරීම් ගිණුමේ ගෙවන තිබුණද, නොවේ.

- (ඇ) සහ සමානම 06 සහ අදාළව පිළිවෙලින් පොත් අගය රු.මිලියන 217.68 ක් හා රු.මිලියන 369.03 ක් වූ විත්තමි හා බිඳවැසි ප්‍රකාශනමයයන් සඳහා 2007 වර්ෂයේදී මණ්ඩලය වෙත පරිපාලන සිසුණු අතර, සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදීද ඒවායේ ප්‍රකාශනමය අගයන් මුද්‍රණ ප්‍රකාශනවල නැතැතැන නොසිටුණි.
- (ඉ) පසුව මුද්‍රණ අගයට ගැනීමේ පදනම මත මාසිථ අගයන 13 ක් වෙත ගමන් අවසරයන් තිබුණි සහ සිසුණු අතර, ආදායම් උපරිත පදනම වෙනුවට මුද්‍රණ වදනම මත ගිණුම්ගත කර තිබුණි. එකිනෙක ආයතනවලින් ලැබිය යුතු ආදායම් වෙතට ගන්නාදැනීමට ගැනිවන පරිදි මෙයගැනි ලෙසට පරික්ෂා කොටසිනු මැදිස් පරිපාලනමය වර්ෂය අවසානයට එම අගයනවලින් ලැබිය යුතු ආදායම් බෙදාදීමට පදනම ගැනීමට නොතැබි වී තිබුණි. මේ නිසා 2009 වර්ෂයේදී ලැබී සිසුණු රු.මිලියන 202.26 ක් පමණක් පරිපාලනමය වර්ෂය අවසානයට ලැබිය යුතු ආදායම් ලෙස ගිණුම්වල ගැලපීම් කර තිබුණි.

2.2.4 රුපුද්‍රව්‍ය නොයන වෙනස්කම්

පහත නිර්වචනයන් සහනු ලැබේ.

- (අ) ඉදිරිපත්කර සිසුණු මුද්‍රණ ප්‍රකාශනවලට අනුව, මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන සාර්වකාලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉතිරි කොටසට වටිනාකම රු.මිලියන 1,135.61 ක් වුවද, සභාපතිවරයාගේ සහ ප්‍රධාන සමීපාදන කළමනාකරුවන් සහවුරු නිර්මිතව අනුව එහි වර්ෂාකම රු.මිලියන 61.40 ක් පමණක් විය. වෙනසට හේතු පැහැදිලි කර නොසිටුණි. සවිද, වර්ෂය අත ඉතිරි කොටසේ වටිනාකම රු.මිලියන 1,074.21 කින් වැඩියෙන් ගිණුම්ගත කර තිබිණි හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ දායකතාව හා 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට විත්තමිවල වටිනාකම පිළිවෙලින් වට පමාන පහතකින් අඩුවෙන් හා වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ආ) සමාගම් පරිපාලන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් සහතික කර එය සිසුණු චාරිතාවට අනුව, සමීක කොටස් ප්‍රාග්ධනය සහ සාමාන්‍යතර කොටස් ප්‍රාග්ධනය පිළිවෙලින් රු. මිලියන 411.14 ක් සහ රු.මිලියන 3,944.89 ක් වූ අතර ඉදිරිපත් කර සිසුණු මුද්‍රණ ප්‍රකාශනවලට අනුව 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට සමාන කොටස් ප්‍රාග්ධනය රු.මිලියන 411.14ක් විය. සාමාන්‍යතර කොටස් ප්‍රාග්ධනය මුද්‍රණ ප්‍රකාශනවලින් හෙළිදරව් කර නොසිටීමට හේතු ඉදිරිපත් කර නොසිටුණි.
- (ඇ) 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට එනම විත්තමි පටහේ දක්වා ඇති රු.මිලියන 215 ක් වූ නිකුත් කළ අත්තිකාරම් සඳ රු.589,119 ක් වූ මැද සේස සහිත අත්තිකාරම් ගිණුම 04 ක් විය. නිකුත් කළ අත්තිකාරම්වල මැද සේසයන් පැවසීමට හේතු ඉදිරිපත් කර නොසිටුණි.

2.2.5 අවිනිශ්චිත ගිණුම්

වර්ෂ 10 කට වඩා වැඩි කාලයක සිටි යෝජනා වෙනත් වෙළුම් ඉදිරියට යොමු වීමත් පැවසී අවිනිශ්චිත ගිණුම් 06 ක 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති බැර කෙටුපුව එකතුව රු.මිලියන 401.90 ක් වූ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වීමේ යෝජනා කිරුළු කිරීමට පියවර යොමු කොටිබුණි.

2.2.6 ඥාතිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

- (ඊ) 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට, වෙනත් ලැබිය යුතු ගිණුම් යෝජනා රු.මිලියන 1,851.93 ක අතරින්, ප්‍රධාන කාර්යාලයට අදාළ රු.මිලියන 1,569.18 ක් වටිනා යෝජනා 15 ක් සඳහා පමණක් කාල විස්තරයන් ඉදිරිපත් කර තිබූ අතර, ඉන් වර්ෂ 05 කට වඩා පැවති කෙටුපු යෝජනා 11 ක වටිනාකම රු.මිලියන 210.91 ක් විය.
- (උ) ප්‍රධාන කාර්යාලයට අදාළ රු.මිලියන 2,278.44 ක් වූ භාගිකයන් අලු ඇතුන් වර්ෂ 05 ක් වර්ෂ 10 ක් අතර කාලයකට වඩා පැවති රු.මිලියන 1,293.02 ක් වූ කෙටුපු 18 ක් 2008 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් කිරුළු කිරීමට සටහනු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) වර්ෂ 25 කට වඩා පැවති ජිලා ගානකාරයාගෙන් ලැබී තිබුණු දිගුකාලීන ණය ගිණුම් 05 ක යෝජනාන්තව එකතුව වූ රු.මිලියන 1,976.66 ක් 2008 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් කිරුළු කර නොතිබුණි.
- (ඈ) 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ඉහළ ශ්‍රී ලංකා ණය ගිණුමේ යෝජනා රු.මිලියන 38 ක් වූ අතර, ඊ වෙනුවෙන් එදිනට ගෙවිය යුතු ණය පොළිය රු.මිලියන 1,176.07 ක් විය. මෙම ගිණුමේ කෙටුපු කිරුළු කිරීමට සටහනු කර නොතිබුණි.
- (ඉ) 2005 ජනවාරි 18 දින ශ්‍රී ලංකා ගම්පහනගර මණ්ඩලය සිවිල්විසිට් පරිදා යොමු කිරුණු එකතුව රු. මිලියන 1,174.22 ක් වූ දිගුකාලීන වගකීම් යෝජනා 16 ක් 2008 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් කිරුළු කිරීමට සටහනු කර නොතිබුණි.

2.2.7 විශේෂයෙන්ම සඳහා සාක්ෂි නොමැතිව

සභා සඳහාත් සහ සඳහා සම්බන්ධයෙන් වර්ග ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සාක්ෂි විශේෂයෙන්ම ඉදිරිපත් නොවුණි.

විෂයය	වටිනාකම	ඉදිරිපත් නොවූ සාක්ෂි
	රු.මිලියන	
(අ) පානම් නොවන වත්කම්	6,057.1	(i) විස්තරාත්මක උපදේශන (ii) ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය (iii) පැවැත්ම හා අයිතිය තහවුරු කිරීම සඳහා ලිඛිත සාක්ෂි (iv) 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට සම්බන්ධ පාර්ශ්ව
(ආ) ආයෝජන	271.3	(i) ආයෝජනවල විස්තර දැක්වෙන උපදේශන (ii) ආයෝජන සහතික පත්‍ර
(ඇ) පිරිසිදු මධ්‍යපදාර්ථයන්	1,851.9	(i) සේවය සේම රුකුළක් විස්තරාත්මක උපදේශන (ii) සේව සහතික කිරීමේ සහතික (iii) රු.මිලියන 282.7ක් සඳහා කාල විශ්ලේෂණ
(ඈ) බැංකු සේවාව	154.2	} බැංකු ගිණුම් ප්‍රමාණය සහ එකිනෙක සේවයන් වෙතින් දැක්වෙන උපදේශන
බැංකු අධිකාරී	404.9	
(ඉ) සංවර්ධනය	3,835.4	(i) විස්තරාත්මක උපදේශන (ii) රු.මිලියන 1,556.9 ක් සඳහා කාල විශ්ලේෂණ
(ඊ) සොයා ගැනීම	1,642.3	(i) සොයා ගැනීමේ පාර්ශ්ව (ii) සොයා ගැනීමේ අර්ථ උපදේශන

2.2.8 නිසි, රිසි, රෙගුලාසි හා සලකිතාකරණ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම

පහත දැක්වෙන අනුකූල නොවීම් නිර්ණයනය විය.

නිසි, රිසි, රෙගුලාසි හා සලකිතාකරණ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම	අනුකූල නොවීම
(අ) 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ (8) (1) වගන්තිය හා 2003 වුනි 02 දිනැති අංක 03/ 12 දරන රාජ්‍ය පනතාර දෙපාර්තමේන්තු විද්‍යාලයේ 5:2:4 වේදය	මුදල් වර්ගය පාරම්පරිකව වසර 03 කට පෙර ඉදිරි වර්ගය සඳහා අයවැය ලේඛනයක් පිළියෙල කො වස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළයුතු වුවත් විගණනයට ඉදිරිපත් කර තිබුණු සාධාරණ ලේඛනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර නොතිබුණි.
(ආ) 1958 අංක 15 දරන සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් පනත හා මණ්ඩලයේ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් විෂයවිෂා මාලාව	සේවකයින්ගේ වැටුපෙන් අයකළ ගනිතා අර්ථසාධක අරමුදල් දායකය සහ මණ්ඩලයේ දායකය සේවකයා ඉපැයීම් සහ මාසයට පසු මාසයේ අවසාන දිනට පෙර අදාළ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් ගිණුම්වලට මැද සලකුණ වුවද, සමානෝචිත වියයේ දායක මුදල් හා පෙර වර්ෂවල දායක මුදලද ඇතුළත්ව රු.මිලියන 563.18ක් මණ්ඩලය විසින් පරිත්‍යාගයක සහු ලබන අර්ථසාධක අරමුදලට හා රු. මිලියන 452.04 ක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අර්ථසාධක අරමුදල් ගිණුමට මැද කර නොතිබුණි. මේ නිසා සමානෝචිත වර්ගය තුළදී රු.මිලියන 15.9 ක අධිකාරයක් පෙරීමට සිදුවී තිබුණි.
(ඇ) 1980 අංක 46 දරන සේවක සාරසාර අරමුදල් පනත	සේවකයාගේ වැටුපෙන් වසරට 03 කට සමාන දායක මුදල් ප්‍රමාණයක් සේවකයා ඉපැයීම් සහ මාසයට පසු මාසයේ අවසාන දිනට පෙර අයකළය වියත් සේවක සාරසාර අරමුදලට මැද සලකුණ වුවද, සමානෝචිත වර්ෂයේ දායක මුදල් හා පෙර වර්ෂවල දායක මුදල් ඇතුළත්ව රු.මිලියන 46.2 ක් වශේ මැද කර නොතිබුණි. මේ නිසා සමානෝචිත වර්ගය තුළදී රු.924,506 ක අධිකාරයක් පෙරීමට සිදුවී තිබුණි.

- (ඊ) 1999 වර්ෂයේ පෙර සිට පිණිසිවල ඉදිරියට ගෙන එමින් පැවති, තෙවනෙන් පන විදි පිණිසි කේතය රු.මිලියන 35.75 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී හෝ තිටුපුත් තිරමට කරනු ලබන බවට තීරණය විය.
- (උ) මුළු අගය රු.මිලියන 1,221.3 ක් වූ විලසය නොවන විස්තරීයා බැරකම් පිළිබඳව සම්පූර්ණ තර්කානුකූල සහ අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ දැනීම් හා අනුමැතිය මත පොත්පිටුන් කපාහැරීමට වාර්තා වාර්තා දෙපාර්තමේන්තුව 2002 ජූනි 30 දින අනුමැතියේ සිටිමින් තවමත් එම විස්තරීයා බැරකම් සම්බන්ධයෙන් වාර්ද කරනු ලබන බව තීරණය විය.

3 මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව, 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගම්පහායමය මණ්ඩලය රු.මිලියන 7,717.04 ක ඉලක්කයක් තුළින් සිටිනු ලබන, ආණ්ඩාගාරයෙන් ලැබුණු රු.මිලියන 6,668.24 ක ප්‍රදාන කේතයෙන් එම අලාභය රු.මිලියන 1,048.80 දක්වා අඩු වී තිබුණි. එම අවස්ථාව 2007 වර්ෂයේ රු.මිලියන 5,946.55 ක අලාභයක් ලබා තිබුණු අතර, ආණ්ඩාගාරයෙන් ලැබුණු රු.මිලියන 4,409.28 ක ප්‍රදාන කේතයෙන් එම අලාභය රු.මිලියන 1,537.27 දක්වා අඩු වී තිබුණි. ඉහත වර්ෂය සමඟ සසඳන විට මෙම වර්ෂයේදී මූල්‍ය ප්‍රතිපත්තිවල රු. මිලියන 488.47 ක වර්ධනයක් සොයාගැනීමට අතර පර්යේෂණයන්ට පැවරීම මෙම වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා තිබුණි.

4 වෙනත් සමාලෝචනය

4.1 කළමනාකරණ අත්‍යවශ්‍යතා

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව, 1958 වර්ෂයේ සිට සමාගම රජයේ සේවයේ සිටිනු ලබන සේවකයන් සඳහා සේවයේ සිටිනු ලබන සේවකයන් රු.මිලියන 8.29 ක අත්‍යවශ්‍යතා මුදලක් ගෙවා තිබුණි. එම අත්‍යවශ්‍යතා දී මුදලින්ම මුද්‍රා විවිධාකාරී අධිකාරීන්ට ගෙවනු ලබන බවට තීරණය විය. මෙම අත්‍යවශ්‍යතා මුදලින්ම මුද්‍රා විවිධාකාරී අධිකාරීන්ට ගෙවනු ලබන බවට තීරණය විය. මෙම අත්‍යවශ්‍යතා මුදලින්ම මුද්‍රා විවිධාකාරී අධිකාරීන්ට ගෙවනු ලබන බවට තීරණය විය. මෙම අත්‍යවශ්‍යතා මුදලින්ම මුද්‍රා විවිධාකාරී අධිකාරීන්ට ගෙවනු ලබන බවට තීරණය විය.

5. ගිණුම් කටයුතුකාරිය හා යහපාලනය

5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2003 වූ 02 දිකැලි අංක පිට්ටි /12 දායක වාසය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු එකලේඛයේ 6.5.1 ඡේදය ප්‍රකාරව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට වර්ෂයේ සෙප්තැම්බර් 28 දින හෝ ඊට පෙර විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කළයුතු වුවත්, මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ වර්ෂ 03 හැන් මාසයක් ප්‍රමාදවී 2012 මැයි 31 දිනදීය.

5.2 අයවැය ලෙඛනාත් පාලනය

අයවැයගත හා පරිවෘත්තීය අයවැය සැලකිය යුතු වීම්වලින් වූයෙන් අයවැය ලෙඛනා පිළිබඳව කළමනාකරණ පාලන කාර්යයක් වශයෙන් සොයාගෙන නොතිබුණි.

6. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ අවුරුදු පිළිබඳව ආයතනයේ සභාපතිවරයා වෙත වරින් වර වාර්තා කරන ලදී. පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍රයන් තෙරෙහි මිණිපිලියේ විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුය.

- (අ) ස්ථාවර වත්කම්
- (ආ) ගොඩනැගිලි
- (ඇ) ආයතනයේ හා ආයතනයේ
- (ඈ) ගිණුම්කරණය
- (ඉ) ගිණුම් කේෂ සහතික කිරීම
- (ඊ) වත්කම් හා වගකීම් පරිපාලනය
- (උ) ගිණුම් කේෂ නියමුණු කිරීම
- (ඌ) අයවැය ලෙඛනය


 සබ්ලිට් පී.ඩී.වික්‍රමසිංහ
 පැවරුණ විගණකාධිපති.