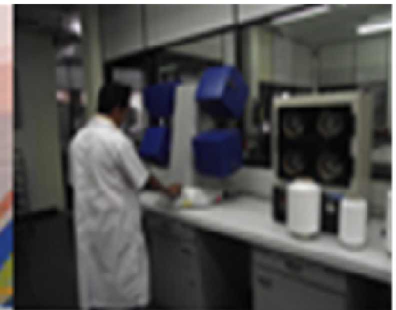
වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்த அறிக்கை

ANNUAL REPORT 2011



ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம்

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

Kandawala Estate, No.2, Gen. Sir John Kothalawala Mawatha, Rathmalana

Tel: 2632406 Fax: 2636337 E-mail: director@textile-clothing.lk

දැක්ම

"අපගේ දැක්ම වන්නේ පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ ජාතයන්තරව කීර්තිමත් පුහුණුකරු සහ තාකෂණික සේවා සැපයුම්කරු බවට පත්වීම."

මෙහෙවර

"අපගේ මෙහෙවර වන්නේ විශිෂ්ඨ ශ්‍රමිකයින් බිහි කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ ධරණීය සංවර්ධනය සඳහා පහසුකම් සැලසීම."

අපගේ සේවාවන්

↓

පුහුණු කිරිම

↓

පරික්ෂණ කටයුතු

↓

උපදේශක සේවා

සංයුක්ත තොරතුරු

ආයතනයේ නම	:	ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය
ලිපිනය	:	කඳවල වත්ත, නො. 02 සර් ජෝන් කොතලාවල මාවත රත්මලාන
ලියාපදිංචිය	:	2009 අංක 12 දරණ පනත
නෛතික භාවය	:	ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල
අමාත්‍යාංශය	:	කර්මාන්ත සහ වාණිජ
පාලක මණ්ඩලය	:	• ජනක සුගතදාස මහතා (සභාපති) • එස්.ආර්.එම්.එල්. ගුණතිලක මහතා • ඉන්දිකා රණතුංග මහත්මිය • එස්.පී.එම්.කේ. සිරිවර්ධන මහත්මිය • ඩබ්.ඒ.ඩී.එස්. ගුණසිංහ මහතා • රූපා එස් ඒකනායක මහත්මිය • කේ.එච්. බන්දුල ප්‍රනාන්දු මහතා • චන්න පලන්සූරිය මහතා • අයුබ් සමාහි මහතා • එම්. අසීම් ඉස්මයිල් මහතා • ආචාර්ය පී.එල්.ඩී. වික්‍රමසිංහ මහතා • ආචාර්ය පී.බී. දෙල්කුඹුරවත්ත මහතා
විගණක	:	රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
දුරකථන අංක	:	263632406/2636336/2636337
ෆැක්ස් අංක	:	2636337
ඊ මේල්	:	director@textile-clothing.lk
වෙබ් අඩවිය	:	www.textile-clothing.lk

පටුන

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය	1-3
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා	4
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වාර්තාව	5-6
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම පිළබඳ ප්‍රකාශය	7
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති	8-11
පොදු හෙළිදරව් කිරීම්	12-13
ශේෂපත්‍රය	14
ආදායම් ප්‍රකාශන සඳහා වාර්තාව	15
ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	16
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	17
මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්	18-28
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක	29
මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව	30-33
විගණකාධිපති වාර්තාව	34-43

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය

හැඳින්වීම

ඇඟලුම් කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනය සහ පේෂකර්ම අභ්‍යාස සහ සේවා මධ්‍යස්ථානය මගින් රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයට වසර 24 කට වැඩි කාලයක් සේවය ලබාදි වර්ෂ 2009 අංක 12 දරණ පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය නමින් එක ආයතනයක් පිහිටුවන ලද අතර එහි වැඩ කටයුතු ජූනි මස 15 වෙනි දින සිට ආරම්භ කරන ලදි. මෙවැනි උපාය මාර්ගික තිරණයක් ගනු ලැබුවේ මානව සම්පත්, අවශ්‍ය උපකරණ සහ ඉඩ පහසුකම් ලබාදිමෙන් කාර්යක්‍ෂම සහ ඵලදායි සේවයක් ලබාදිම සහතික කිරිම සඳහාය. තවද නව ආයතනය වන ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයේ බලාපොරොත්තුව වන්නේ කලමනාකරණ ව්‍යුහය හා අංශ නැවත ප්‍රතිසංවිධානය කිරීමෙන් සම්පූර්ණ වෙනසක් කිරිම තුලින් කර්මාන්ත අභියෝග ජය ගැනිම සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අවශ්‍යතාවය අනුව වඩා හොඳ සේවයක් සැලසිමයි. ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයේ කලමනාකරණ ව්‍යුහය මගින් එක් එක් අංශ වල සහ තනි පුද්ගලයින්ගේ වගකිම සහ බලය බෙදි යන ආකාරය පිළිබඳ පැහැදිලිව දක්වා ඇති අතර ඔවුන්ගේ අපේක්‍ෂිත ඉලක්කයන්ද දක්වා ඇත.

නව පනතේ සඳහන් වන පරිදි පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රයට සේවා සැපයිමේදි ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය මත වැඩි වගකීමක් පහත සඳහන් අරමුණු සහිතව පැවරී ඇත.

- පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ ධරණීය සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය විශේෂඥ දැනුම සැපයිම.
- අලුතින් බිහිවන පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයට අවශ්‍ය වන පරිදි තාක්‍ෂණික දැනුම ලබාදි එම ක්ෂේත්‍රය දියුණු කිරිම.
- මෙරට සහ විදේශ රටවල පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තකරුවන්ට කාර්මික සහ උපදේශන සේවා සැපයිමේදි ප්‍රමුඛත්වය ලබාදිම.
- ගෘහස්ථ අත්යන්ත්‍ර කර්මාන්තයට කාර්මික විශේෂඥ දැනුම සැපයිම
- රෙදිපිළි අත්යන්ත්‍ර සහ පාවහන් නිෂ්පාදනයේදි ග්‍රාමීය සුළු පරිමාණ ව්‍යවසායකයින්ට තාක්‍ෂණික සේවාවන්ට උදවු සැපයිමේදි බහුවිධ සේවා ප්‍රවේශයක් හඳුන්වාදිම.
- වෘත්තිය පුහුණුව ලබාදිමේදි ප්‍රමුඛයා ලෙස තවදුරටත් කටයුතු කිරිම.
- වෘත්තිය උපාධි පාඨමාලා NVQ ප්‍රමිතිය අනුව පවත්වාගෙන යාම තුල ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයේ සේවාවන් තෘතික මට්ටමට ඉහළ නැංවීමට හැකිවීම.

- ගණුදෙනුකරුවන්ගේ සතුටුදායකත්වය අරමුණු කර ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය මගින් සපයන සේවා පිළිබඳ තොරතුරු පහසුවෙන් ලබා ගැනීමට තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්‍ෂණය ශක්තිමත් කිරීම.
- පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කිරීම.

ඉහත සඳහන් අරමුණු මත පිහිටා ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය, පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයට සේවා සැපයීමේදී ප්‍රමුඛයා ලෙස අඛණ්ඩව සේවා සැපයීමට බලාපොරොත්තු වන අතර ඉදිරි කාලයේදීත් තවත් වැඩදායි ආයතනයක් බවට පත් කිරීමටද බලාපොරොත්තු වේ.

පාලක මණ්ඩලය

මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රතිපත්ති හා නීතිරීති සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ බලය පාලක මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇති අතර එම තීරණ අධ්‍යක්‍ෂ ජනරාල්වරයා විසින් ක්‍රියාමත්මක කරනු ලැබේ.

පාලක මණ්ඩලයේ රැස්වීම සෑම මසකම පැවැත්වෙන අතර ප්‍රගති ක්‍රියාකාරකම් සමාලෝචනය කිරීමත්, මධ්‍යස්ථානයේ වැඩ කටයුතු සම්පාදනය කිරීමත් මෙහිදී සිදු කෙරේ.

2011.12.31 වන දිනට පාලක මණ්ඩලය

ජනක සුගතදාස මහතා	සභාපති	අතිරේක ලේකම්	කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එස්.ආර්.එම්.එල්. ගුණතිලක මහතා	සාමාජික		රාජ්‍ය සම්පත් සහ ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
ඉන්දිකා රණතුංග මහත්මිය	සාමාජික		කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එස්.පී.එම්.කේ. සිරිවර්ධන මහත්මිය	සාමාජික		උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
ඩබ්.ඒ.ඩී.එස්. ගුණසිංහ මහතා	සාමාජික		මහා භාණ්ඩාගාරය
රූපා එස්. ඒකනායක මහත්මිය	සාමාජික		ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
කේ.එච්. බන්ඩුල ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික		සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්තකරුවන්ගේ ඇඟලුම් සංසදය
චන්න පලන්සූරිය මහතා	සාමාජික		ඇඟලුම් කර්මාන්ත
අයුබ් සමාහි මහතා	සාමාජික		නියෝජිත
එම්. අසීම් ඉස්මයිල් මහතා	සාමාජික		නියෝජිත
ජී.එල්.ඩී. වික්‍රමසිංහ මහතා	සාමාජික		මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය
ජී.බී. දෙල්කුඹුරවත්ත මහතා	සාමාජික		විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය
එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා	මණ්ඩලයේ ලේකම්		

කාර්ය මණ්ඩලය 2011.12.31

කාර්ය මණ්ඩලය සම්පූර්ණ සංඛ්‍යාව 96 කි.

කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරි බෙදී යන ආකාරය

වර්ගය	කලමනාරකණ හා මෙහෙයුම්	කාර්මික/ මෙහෙයුම්	අලෙවි/පුහුණු සම්බන්ධීකරණ	මුදල්	පොදු පරිපාලන
උපදේශකයන්	නැත	නැත	නැත	නැත	නැත
සේවක	03	50	නැත	05	33
අනියම්/පුහුණු	නැත	02	නැත	නැත	නැත
ගිවිසුම්ගත/පැවරුම්	නැත	02	නැත	නැත	නැත

වයි.එල්.එස්. හමීඩ් මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

බී.පී.එල්.පී. ජයවීර මහතා - අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු සහ කාර්මික)
MBA, Chartered Textile Technologist,
M.Sc (Clothing), NDT (Textile Technology)

ඉන්දිකා රණතුංග මහත්මිය - වැඩබලන අධ්‍යක්ෂ (මූල්‍ය හා පරිපාලන)

එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා - පරිපාලන කළමණාකරු
B.Sc

පී.පී. ජයසිංහ මහත්මිය - ගණකාධිකාරි
B.Sc. Accountancy (Special), MAAT

ජ්‍යෙෂ්ඨ නිළධාරී මණ්ඩලය

එස්. ඉලංගෝවන් මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ පේෂකර්ම තාක්ෂණඥ, B.Sc. Eng.(Tex),MBA

පී.කේ.කේ.එස්. කුමාර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ පේෂකර්ම තාක්ෂණඥ, B.Sc. Eng.(Tex)

බී.එල්.එස්.පී. නිශාන්ත මයා - කාර්මික පුහුණු නිලධාරි, B.Sc. (Hons)

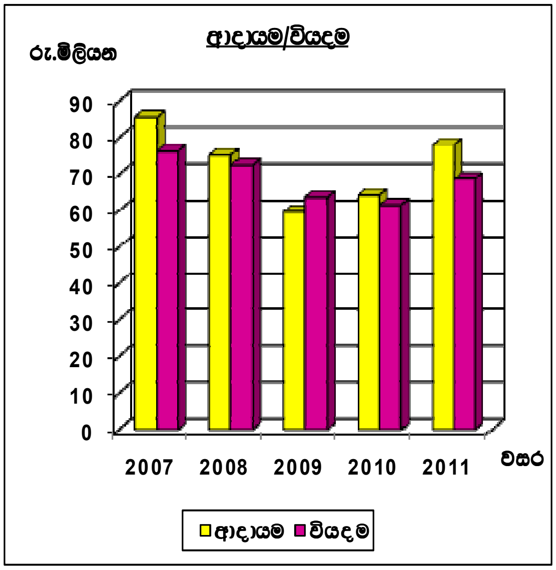
ජේ.පී. සමරකෝන් මහතා - කාර්මික පුහුණු නිලධාරි, NDT (Mech.)

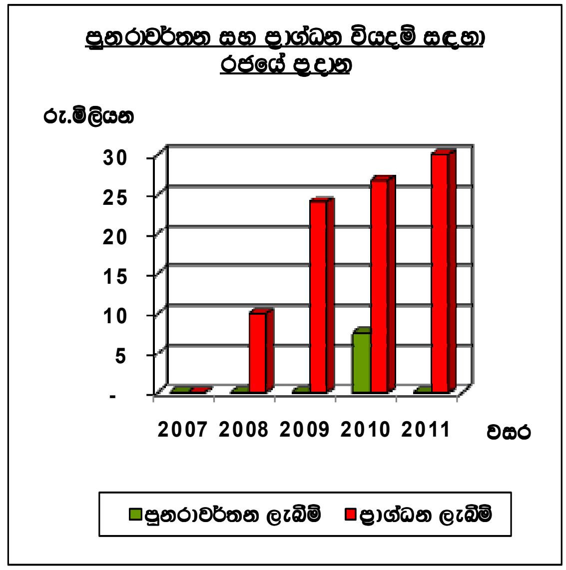
කේ.ඒ.ආර්.වී. අබේවර්ධන මිය - කාර්මික පුහුණු නිලධාරි, NDT (Tex. Tech.)

එච්.එම්.පී.කේ. බණ්ඩාර මිය - කාර්මික පුහුණු නිලධාරි, Dip. C.M. (CITI)

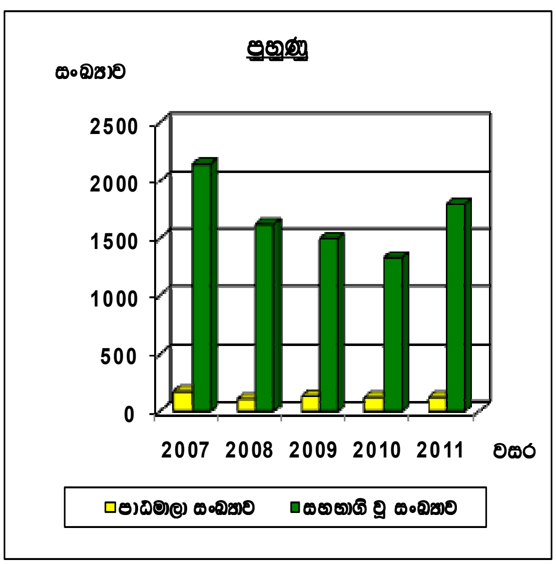
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා

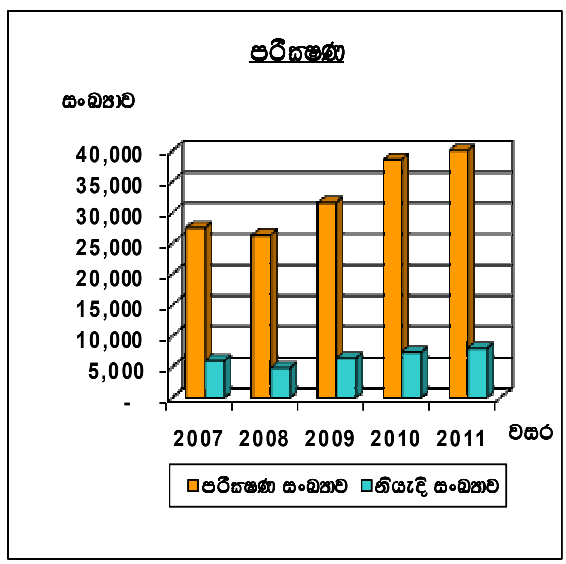
1. මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්





2. භෞතික ක්‍රියාකාරකම්





අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වාර්තාව

පෙර පැවති පේෂකර්ම අභ්‍යාස හා සේවා මධ්‍යස්ථානයත් (ටී.ටී.එස්.සී) ඇඟලුම් කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනයත් (සී.අයි.ටී.අයි) ඒකාබද්ධ වීමෙන් 2009 අංක 12 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය (ස්ලිටා) ස්ථාපිත කර ඇත. මේ නිසා මෙම වසර පිළිබඳව සලකා බැලීමේදී සීඝ්‍ර වර්ධනයක් සිදුවී ඇත.

සංවර්ධන අරමුණු කරා ලඟාවීම සඳහා එහි සේවාවන් සහ නව අරමුණු වැඩිදුරටත් ව්‍යාප්ත කිරීම නිසා 2011 ගිණුම් වර්ෂයේදී මුළු මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි 21% ක වර්ධනයක් සිදුවී ඇත. ආයතනයේ මෙහෙයුම් වියදම මහා භාණ්ඩාගාරයේ අරමුදල් නොමැතිව කළමනාකරණය කර ගැනීමට ආයතනයට හැකිවිය. කෙසේවුවත් පර්යේෂණාගාරය සහ අනෙකුත් වැඩපොළ අංශයන් වැඩිදියුණු කිරීමටද යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණ මිලදී ගැනීමටද, පරිගණක තාක්‍ෂණ රසායනාගාරය සහ අනෙකුත් යටිතල පහසුකම් වෙනුවෙන්ද ප්‍රාග්ධන අරමුදල් මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබුණි. නව යන්ත්‍ර සූත්‍ර, උපකරණ මිලදී ගැනීමෙන් සහ යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම නිසා වෙළඳපල අවශ්‍යතාවයන් අනුව වඩා හොඳ සේවාවන් සැපයීමට ආයතනයට හැකිවිය.

ස්ලිටා ආයතනයේ පිහිටුවා ඇති පර්යේෂණාගාරයට නව උපකරණ එකතු කිරීම නිසා මෙම වසර තුල තවදුරටත් වාණිජ මට්ටමේ ඇඟලුම් සහ පේෂකර්ම අමුද්‍රව්‍ය පරීක්‍ෂණ කටයුතු තරඟකාරී මට්ටමින් පවත්වාගෙන යාමට හැකිවීමත් මේ නිසා ආයතනයේ අනෙකුත් ආදායම් හා සැසඳීමේදී පරීක්‍ෂණ වාර්තා සඳහා ලැබුණ ආදායම මූලික ආදායම ලෙස වර්තා විය.

වෙළඳපලට ලබාදෙන පර්යේෂණාගාරයේ සේවාවන් සඳහා අවශ්‍ය ISO 9000, ISO 17025 සහ ලිමිටඩ් බ්‍රෑන්ඩ් යන තත්ව සහතික අළුත්කිරීම් SLITA විසින් නිරන්තර සිදුකරනු ලැබේ.

පුහුණුකිරීම්, පරීක්‍ෂණ, තාක්‍ෂණ සේවා සහ උපදේශන සේවා ක්‍ෂේත්‍රයේ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරෝගාමී ආයතනයක් ලෙස ස්ලිටා පෙරමුණ ගෙන ඇත. විවිධ පාඨමාලා 119 ක් පුද්ගලයින් 1790 ක් සඳහා පේෂකර්ම, ඇඟලුම් සහ කළමනාකරණ අංශ සඳහා පුහුණු කිරීමට ස්ලිටා ආයතනය කටයුතු කර ඇත.

ඔවුන්ට සුළු, මධ්‍ය සහ විශාල පරිමාණයේ කර්මාන්ත ක්‍ෂේත්‍රයේ රැකියාවක් ලබාදීමට හැකිවීම වඩාත් සතුටුවිය හැකි බව සඳහන් කළ හැක. තත්ව වැඩි දියුණු කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ක්‍ෂේත්‍රයේ කර්මාන්තශාලා 14 ක් සඳහා කාර්යක්‍ෂමතාවය වැඩි දියුණු කිරීමට උපදේශන සේවාව සැපයීමෙන් ඔවුන්ට අපනයන වෙළඳපොළ තරඟකාරීත්වයට සාර්ථකව මුහුණදීමට හැකිවිය.

ඊට අමතරව සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්තයේ මානව සම්පත් හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම උදෙසා විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන් 20 ක් පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත. මෙම වැඩසටහන් දෙකම කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ මඟපෙන්වීම සහ අධීක්ෂණය යටතේ සිදු කෙරේ.

කර්මාන්තශාලා වල මධ්‍යම පන්තියේ කළමනාකරණ අවශ්‍යතාවය අනුව විශේෂයෙන්ම ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක වේ.

නවීන තාක්ෂණයට ගැලපෙන පරිදි සම්පූර්ණ පුහුණු පාඨමාලා අන්තර්ගතය විශේෂ විවිධාංගිකරණයකට වෙනස් කිරීමේ කටයුතු සිදු කෙරෙමින් පවතී.

සම් සහ පාවහන් ක්ෂේත්‍රයේ තාක්ෂණය සහ කළමනාකරණය වෙනුවෙන් අවශ්‍ය කටයුතු ආරම්භ කිරීමට අදාල මූලික කටයුතු කරගෙන යනු ලැබේ. මේ සඳහා ආයතනයේ සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු හැකියාවන් ගොඩනැඟීමේ වැඩසටහන යටතේ ඉන්දියාවේ FDDI ආයතනය වෙත යවනු ලැබීය.

නවීන යන්ත්‍රසූත්‍ර උපයෝගී කරගෙන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන නව පරීක්ෂණ ක්‍රමයන් වෙනුවෙන් සහ ගෙතීම, පටු රෙදි විවීමේ තාක්ෂණ, හරිත රෙදිපිළි සහ draping සඳහා තාක්ෂණ නිලධාරීන් 13 දෙනෙකු විදේශ පුහුණුව ලබා ඇත. ඉහත සඳහන් කරන ලද නවීන තාක්ෂණික දැනුම ලැබීමේ බලපෑම තුලින් ප්‍රත්‍යක්ෂ සේවාවක් කර්මාන්තයට ලබා දිය හැක.

තවද මහින්ද චින්තන සංකල්පය යටතේ අනෙකුත් රජයේ ආයතන සහයෝගීත්වයෙන් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන දිවි නැගුම වැඩසටහන මගින් ග්‍රාමීය කර්මාන්තකරුවන්ගේ පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රයේ හැකියාවන් දියුණු කිරීම සඳහා ස්ලිටා ආයතනය සේවා පහසුකම් සපයනු ලැබේ.

ස්ලිටා ආයතනයේ ව්‍යාපාරික කටයුතු ඉහල නැංවීම සහ ආයතනයේ සංවර්ධනය සඳහා කර්මාන්තා හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය වාර්තාගත දිරි ගැන්වීමක් ලබාදෙයි. ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයෙන් ලද නොමද සහයෝගය හා දායකත්වය නොවන්නට අද ස්ලිටා ආයතනය පවතින තත්‍වයට ලඟාවිය නොහැක. අවසාන වශයෙන් මම මාගේ අව්‍යාජ උද්යෝගිමත් ක්‍රියාකාරී කාර්ය මණ්ඩලය අගය කොට සලකමි.

වයි.එල්.එස්. හමීඩ්
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම පිළබඳ ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මුල්‍ය ප්‍රකාශන කෙරෙහි වූ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම විගණකවරුන්ගේ වගකීමෙන් වෙනස් වේ.

සෑම මුල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී මුල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී මුල්‍ය වර්ෂයේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලැබෙන ප්‍රතිඵලය සමාගම් පනතට අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් තොරතුරු පදනම් කරගෙන පිළියෙල කලයුතු බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් සඳහන් කර ඇත.

මෙම මුල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී නියමිත ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් විනිශ්චයක් ලබාදීම සඳහා අදාල කරගත යුතු ගිණුම් ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ විශ්වාසයයි.

ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමටත් මෙම මුල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් ආයතනය සතුව ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ විශ්වාසයයි. සමාගම් පනතට අනුකූලව ප්‍රමාණවත් ගිණුම් වාර්තාවන් පවත්වාගෙන යන බවත් සත්‍ය සහ සාධාරණත්වයෙන් මුල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ සහතික වේ.

එමෙන්ම ආයතනය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා අදාල සාධාරණ පියවර ගැනීම සහ අනෙකුත් අක්‍රමිකතා හා වංචා වැළැක්වීම සඳහා ආයතනයට යෝග්‍යවන පරිදි අභ්‍යන්තර පාලක පද්ධතියක් ඇති කිරීමද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සතු වගකීම වේ.

මෙම ප්‍රකාශයේ සඳහන් තම වගකීම් මැනවින් ඉටු කර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විශ්වාසය පළ කරයි. තවද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා තම දැනුම අනුව ශේෂපත්‍ර දිනට ආයතනයේ සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සඳහා අදාලවන මුල්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බවත් තහවුරු කරයි.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේදී අදාල කර ගන්නා ලද ප්‍රධාන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති පහත සඳහන් පරිදි වේ.

උපයෝගි කරගත් තොරතුරු

ජේෂකර්ම අභ්‍යාස සහ සේවා මධ්‍යස්ථානය (ටීටීඑස්සී) සහ ඇඟලුම් කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනය (සීඅයිටීඅයි) යන ආයතන ඒකාබද්ධ කර 2009 අංක 12 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකා ජේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය (ස්ලිටා) පිහිටුවන ලදි.

1. පිළියෙල කිරීමේ පදනම

(i) පිළිගත් පොදු ගිණුම් මූල ධර්ම යටතේ සහ ඓතිහාසික පිරිවැය සම්මතය යටතේ ඇති ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති අතර මහා භාණ්ඩාගාරයේ චක්‍ර ලේඛ අංක පී.ඒ.ඩී. 19 මගින් නියම කර ඇති ආකෘතීන්ට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර ඇත.

(ii) කැලැන්ඩර් වසර ආයතනයේ මූල්‍ය වසර වේ.

(iii) 1971 අංක 38 දරණ මූල්‍ය පණත ආයතනයේ ගිණුම් සහ මූල්‍ය පාලන කාරකය වේ.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

1. දේපළ පිරියත සහ උපකරණ

ඉඩම් හැර සියලුම දේපළ පිරියත සහ උපකරණ ඓතිහාසික පිරිවැය/ගණනය කල මිලෙන් සමුච්චිත ක්ෂය අඩු කර දක්වා ඇත.

වත්කම් පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී වත්කමේ අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්වයට ගෙන ඒම වෙනුවෙන් දරණ ලද සියලුම වියදම් පිරිවැයට එකතු කර ඇත. වත්කමේ ප්‍රයෝජනයට ගතහැකි ජීවිත කාලය දීර්ඝ කිරීම සහ නැවත පියවා ගත හැකි වත්කමේ වටිනාකම වැඩි කළ හැකි හඳුනාගත් ප්‍රතිසංස්කරණයන් ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත. අළුත්වැඩියා, නඩත්තු සහ සුළු අළුත් කිරීම් ආදායමට හර කර ඇත.

ඉවත් කරනු (අපහරණය) ලබන සියලුම දේපළ පිරියත හා උපකරණ වල පිරිවැය සහ ඒවාට අදාල සමුච්චිත ක්ෂය ප්‍රමාණයන් ශේෂපත්‍රයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

ස්ථාවර වත්කම් ඉවත් කිරීමේදී ඒවායේ ධාරණ අගය මගින් නිශ්චය කර ගත් ලාභය හෝ පාඩුව මෙහෙයුම් ලාභය නිශ්චය කිරීමේදී ගණනය කෙරේ.

2. සෑම දේපළ පිරියත සහ උපකරණයකම පිරිවැය ලියා හැරීම සඳහා ඇස්තමේන්තුකල ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ජීවිත කාලය තුල ඒ හා සමාන උපකරණයන් සරළ මාර්ග ක්‍රමයට පහත සඳහන් පරිදි ක්ෂය වෙන්කිරීම ගණනය කර ඇත. 2010 මුලය වසරේ සිට පහත සඳහන් ක්ෂය අනුපාත අදාල කරගනු ලැබේ.

ගොඩනැඟිලි	අවුරුදු 40
පිරියත සහ උපකරණ	අවුරුදු 10
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	අවුරුදු 10
කාර්යාල උපකරණ	අවුරුදු 10
පුහුණුකිරීමේ උපකරණ	අවුරුදු 10
ආපනශාලා උපකරණ	අවුරුදු 10
මෝටර් රථවාහන	අවුරුදු 10
පරිගණක	අවුරුදු 05
පොත් සහ සඟරා	අවුරුදු 10
රසායනාගාර උපකරණ	අවුරුදු 10
වීඩියෝ වැඩසටහන්	අවුරුදු 04

වර්ෂයේ පළමු අර්ධයේ මිළදී ගන්නා වත්කම් සඳහා සම්පූර්ණ ක්ෂයවීම් ගණනය කරන අතර වර්ෂයේ දෙවැනි අර්ධයේ මිළදී ගන්නා වත්කම් සඳහා 50% ක ක්ෂයවීම් ගණනය කරනු ලැබේ.

3. **තොග**

ආයතනය සේවා සැපයීමේදී ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද පිරිවැය අඩුම සහ උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව දක්වා ඇති තොග මෙයින් හැඳින්වේ. තොග පිරිවැය නිශ්චය කර ඇත්තේ ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමයට වේ. (එෆ්.අයි.එෆ්.ඕ)

4. වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබීම්

වසර අවසානයේ සියලුම ලැබිය යුතු දෑ ගණනය කර ගිණුම්ගත කර ඇත.

5. මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අවශ්‍යතාවය අනුව එහි අඩංගු වන මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ යනු අත ඉතිරි මුදල්, තැන්පතු සහ මාස 3 ක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් ඇතුලත කල් පිරෙන කෙටිකාලීන ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුත් ඒවායි.

6. වෙන් කිරීම්

අතීත සිද්ධීන් වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වර්තමානයේ ඇතිවන්නා වූ නෛතික හෝ ගොඩනැඟෙන්නා වූ බැඳියාවන් නිරවුල් කිරීම සඳහා සම්පත් පිටතට ඇදී යාමක් ඇතිවේ යැයි නිශ්චය කර සාධාරණ වටිනාකමක් ඇස්තමේන්තු කිරීම වෙන් කිරීම් ලෙස හඳුනා ගත හැක.

බොල් ණය සහ අඩමාන ණය සඳහා වෙන් කිරීමේ ප්‍රතිශතය 5% කි.

7. විදේශ විනිමය ගණුදෙනු

විදේශ විනිමය ගණුදෙනු සිදු කරන දිනයේදී පවතින විනිමය අනුපාතය අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලබන අතර ගණුදෙනුව පියවන අවස්ථාවේදි මේ මගින් ලැබෙන ලාභය හෝ පාඩුව හඳුනාගෙන ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇත.

8. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පනතට අනුව ආයතනයේ සෑම සේවකයෙකුටම පාරිතෝගික ප්‍රතිලාභ වෙන් කර ඇත. මූල්‍ය වසරක් අවසානයේ සේවකයකු ලබාගත් මාසික වැටුප සමග ජීවන වියදම් දීමනාව විශේෂ සහ අනෙකුත් දීමනා වලින් භාගයක් සේවය සම්පූර්ණ වූ සෑම වසරක් වෙනුවෙන්ම හිමිවේ.

9. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම

සෑම සේවකයෙකුම සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ සහ සේවා නියුක්තියන්ගේ භාරකාර අරමුදලේ සාමාජිකයන් වන අතර ඒ සඳහා ආයතනයේ දායකත්වය සේවකයෙකුගේ මූලික වැටුපෙන් පිළිවෙලින් 12% ක් සහ 3% ක් වෙයි.

10. ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආයතනයේ ආදායම හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපචිත පදනම යටතේ සේවාවන් වෙනුවෙන් ලැබෙන මුදලින් වටිනාකම එකතු කිරීමේ බද්ද, ජාතිය ගොඩනැඟීමේ බද්ද සහ වට්ටම් ඉවත් කිරීමෙනි.

11. වියදම්

වියදම් හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපචිත පදනම යටතේය. ආයතනය පවත්වාගෙන යාම සහ දේපළ පිරියත සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම සඳහා දරණ නඩත්තු වියදම් ඇතුලු සියලුම වියදම් ආදායමට හර කර අදාළ කාල පරිච්ඡේදයේ ලාභය ගණනය කර ඇත.

12. මුල්‍ය ප්‍රවාහය

වක්‍ර ක්‍රමය පදනම් කරගෙන මුල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙල කර ඇත.

පොදු හෙළිදරව් කිරීම්

1. **කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්**

   ආරම්භකල නමුත් අවසන් නොවූ ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන් කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන් ගිණුමට මාරු කරන ලදි. (ඉංජිනේරු ගොඩනැඟිල්ල, පරිගණක, පුහුණු කිරීමේ කාමරය)

2. **සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර වැඩසටහන මගින් ලැබුණ ආදායම**

   සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර වැඩසටහන මගින් උපයන ලද ආදායම පුහුණු පාඨමාලා ආදායමෙහි ඇතුලත් වේ.

3. **නිශ්චිත හිමිකම් සැලසුම්**

   වසර 5 කට වැඩියෙන් සේවය කර සේවයෙන් ඉවත්ව ගිය ආයතනයේ සේවකයන් ස්ලිටා ආයතනයට එරෙහිව සේවය අවසන් කිරීමේ හිමිකම් වෙනුවෙන් කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවට පැමිණිලි කර තිබුණි.

   පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම් ගණනය කිරීමේදි 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පණත අනුව ගෙවීම් ගණනය කරන ලෙස කම්කරු කොමසාරිස්වරයා විසින් දැනුම් දි තිබුණි.

4. **සේවක මණ්ඩල විදේශ පුහුණුකිරීම්**

   සේවක මණ්ඩල විදේශිය පුහුණුකිරීම් වියදම් ප්‍රාග්ධන ආයෝජන වියදමක් ලෙස මානව සම්පත් සංවර්ධන වැඩසටහන යටතේ දක්වා ඇත.

5. **කම්කරු විනිශ්ච සභා නඩු**

   ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ උසාවි නඩු අංක 23/2009

   ආයතනයේ සේවය කල අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය ඩී.පී.එන්. නානායක්කාර මහතා විසින් ගරු ජේෂකර්ම සංවර්ධන ඇමතිතුමාට, ස්ලිටා ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාට, සි.අයි.ටි.අයි සහ ටී.ටී.එස්.සි අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට එරෙහිව නඩු පවරා ඇත.

6. **ස්ථාවර වත්කම් අත්තිකාරම් ගෙවීම්**

   ශ්‍රී ලංකා රේගුව මගින් අත්පත් කර ගන්නා ලදුව 2010 වසරේදි මිළදි ගන්නා වාහන තුනෙන්, වාහන දෙකක් අළුත්වැඩියා කටයුතු නිමකර 2011 වසර තුලදි ආයතනයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා ලබාගෙන ඇත. අළුත්වැඩියා කටයුතු අවසන් නොකල වෑන් රථය මෙම වසරේදි ආයතනයේ ප්‍රයෝජනයට ලබාගත නොහැකි විය.

7. පරිගණක පුහුණු අංශය

පරිගණක පුහුණු අංශය වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් ගෙවා තිබූ රු.200,000/- ක මුදල පොත් වලින් ලියා හැරීමට පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී තිබුණි.

8. භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආයෝජනය

භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආයෝජනය පිරිවැය මිළට ගිණුම් ගතකර ඇත.

9. තත්ව වැඩි දියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සහ සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර සංවර්ධන වැඩසටහන

මෙම මහා පරිමාණ ව්‍යාපෘති දෙකෙන්ම වියදමට වැඩි ආදායමක් ලැබී තිබුණි.

10. වර්ණ ගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථාන ව්‍යාපෘතිය

මෙම ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබුන ආදායම උපදේශාත්මක සේවා ආදායමෙහි ඇතුලත් වී ඇත.

11. සේවක මණ්ඩල ණය ගිණුමේ වසර 5 කට වැඩි කාලයක සිට පවතින වැඩියෙන් සහ අඩුවෙන් අයකල රු.3,940.64 ක මුදලක් ඇතුලත් වී තිබුණි. සේවකයන් ආයතනයේ සේවය අතහැර ගොස් තිබූ නිසා මෙම ශේෂය කිසිසේත් අයකර ගත නොහැක.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂපත්‍රය

	සටහන් අංක	2011 රු.	2011 රු.	2010 රු.	2010 රු.
වත්කම්					
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපළ පිරියත සහ උපකරණ (ශුද්ධ)	01	82,468,526.54		72,546,477.38	
ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්	02	6,621,060.83		4,260,621.79	
ආයෝජන	03	10,462,862.56		10,357,962.81	
ස්ථාවර වත්කම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්	04	1,102,250.00	100,654,699.93	3,269,000.00	90,434,061.98
මානව සම්පත් සංවර්ධන	05		3,995,205.69		
ජංගම වත්කම්					
තොග	06	5,185,253.21		6,464,246.54	
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබියයුතු දෑ	07	27,542,182.65		22,007,467.44	
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	08	1,826,739.77		944,394.80	
මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ	09	43,748,975.81	78,303,151.44	38,757,125.49	68,173,234.27
වත්කම් වල එකතුව			**182,953,057.06**		**158,607,296.25**
අඩුකළා - බැරකම්					
ජංගම බැරකම්					
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	10	6,454,873.80		5,019,226.45	
බොල් ණය සඳහා වෙන්කිරීම්		801,596.86	7,256,470.66	679,834.56	5,699,061.01
ජංගම නොවන බැරකම්					
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්	11	22,751,715.38	22,751,715.38	20,595,948.00	20,595,948.00
බැරකම් එකතුව			30,008,186.04		26,295,009.01
ශුද්ධ වත්කම් එකතුව			**152,944,871.02**		**132,312,287.24**
සහභාගත්‍ය					
සමුච්චිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	12	(255,116,943.63)		(251,515,430.89)	
රජයේ දායකත්වය සහ විදේශ ආධාර	13	392,576,595.91		368,342,499.39	
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	14	15,485,218.74	152,944,871.02	15,485,218.74	132,312,287.24
සහභාගත්‍ය එකතුව			**152,944,871.02**		**132,312,287.24**

අත්සන් කලේ : පී.පී.ජයසිංහ
ගණකාධිකාරී

ජනක සුගතදාස
සභාපති

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශන වාර්තාව

	සටහන් අංක	2011 රු.	2010 රු.
මෙහෙයුම් ආදායම			
පුනරාවර්තන ලැබීම්		-	7,500,000.00
මෙහෙයුම් ආදායම	15	78,134,151.68	64,246,222.79
මෙහෙයුම් ආදායම් එකතුව		**78,134,151.68**	**71,746,222.79**
මෙහෙයුම් වියදම්			
පුද්ගල පඩිනඩි	16	42,026,903.87	40,857,357.33
ගමන් වියදම්	17	436,209.00	443,712.40
සැපයීම් සහ පරිභෝජන වියදම්	18	6,898,882.35	3,843,450.27
නඩත්තු වියදම්	19	3,321,727.26	2,252,142.50
ගිවිසුම්ගත සේවාවන්	20	11,407,318.95	9,876,840.86
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්	21	4,640,781.74	4,265,709.41
මෙහෙයුම් වියදම් වල එකතුව		**68,731,823.17**	**61,539,212.77**
ක්ෂයවීම් වලට පෙර මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් වූ අතිරික්තය/(ඌණතාවය)		**9,402,328.51**	**10,207,010.02**
වසර සඳහා ක්ෂයවීම්	22	12,737,012.56	18,947,887.09
ක්ෂයවීම් වලට පසු මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් වූ අතිරික්තය/(ඌණතාවය)		**(3,334,684.05)**	**(8,740,877.07)**
මුල්‍ය පිරිවැය		-	-
අදාල කාලපරිච්ඡේදය සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය(ඌණතාවය)		**(3,334,684.05)**	**(8,740,877.07)**

අත්සන් කලේ : පී.පී. ජයසිංහ
ගණකාධිකාරී

ජනක සුගතදාස
සභාපති

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා
ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

	සමුච්චිත අරමුදල රු.	*ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත රු.*	*එකතුව රු.*
2009 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	90,538,273	15,485,218	106,023,491
දේපළ ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	-	-	-
ආයෝජන ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	-	-	-
විනිමය ව්‍යවහාර වෙනස්වීම	136,798		136,798
	90,675,071	15,485,218	106,160,289
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රකාශනයට අනුව			
හඳුනා නොගත් ශුද්ධ අතිරික්තයන්/(ඌණතාවය)	34,892,875	-	34,892,875
අදාල කාලසීමාව සඳහා අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	(8,740,877)	-	(8,740,877)
2010 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	116,827,069	15,485,218	132,312,287
දේපළ ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	-	-	-
ආයෝජන ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	-	-	-
විනිමය ව්‍යවහාර වෙනස්වීම	(28,466)		(28,466)
	116,798,603	15,485,218	132,283,821
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රකාශනයට අනුව			
හඳුනා නොගත් ශුද්ධ අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	23,995,736	-	23,995,736
අදාල කාලසීමාව සඳහා අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	(3,334,684)	-	(3,334,684)
2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	**137,459,655**	**15,485,218**	**152,944,873**

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

<u>2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා</u>
<u>මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය</u>

	2011	*2010*
	රු.	*රු.*
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබූ අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	(3,334,684)	(8,742,887)
<u>මුදලින් නොවන ගණුදෙනු</u>		
ක්‍ෂයවීම්	12,737,013	18,947,887
දේපල පිරියත උපකරණ ගැලපීම්	-	6,119
බොල් ණය සඳහා වෙන්කිරීම් වැඩිවීම/(අඩුවීම)	121,762	218,329
පාරිතෝෂික දීමනා වෙන්කිරීම වැඩිවීම	3,448,731	5,334,646
<u>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් ලැබූ මුදල් ප්‍රවාහය</u>		
දේපළ පිරියත උපකරණ විකිණීමේ ලැබූ ලාභය/(අලාභය)	2,301,455	-
තොග වැඩිවීම/(අඩුවීම)	1,278,993	(833,592)
ක්‍ෂයවීම් ගැලපීම්	(735,000)	(364,109)
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(5,534,715)	5,791,413
පසුගිය වසරේ අලාභය වැඩිවීම (පෙර වසරේ ගැලපීම්)	(266,829)	331,683
ඉදිරියට ගෙවීම් වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(882,345)	(228,054)
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු වැඩිවීම	1,435,647	(6,521,743)
පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවීම්	(1,292,964)	(1,603,270)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් ලැබූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**9,277,064**	**12,336,422**
<u>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලැබූ මුදල් ප්‍රවාහය</u>		
පිරියත හා උපකරණ මිළදී ගැනීම්	(22,015,592)	(7,280,269)
ආයෝජන	(104,900)	(1,194,083)
අත්‍යන්ත්‍ර වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා ගෙවීම්	(5,765,903)	-
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්	2,166,750	(3,069,000)
ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්	(2,360,439)	(4,260,622)
මානව සම්පත් සංවර්ධන	(3,995,206)	-
දේපළ පිරියත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලැබූ ලාභ/(අලාභ)	(2,209,925)	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් වු ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**(34,285,215)**	**(15,803,974)**
<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය</u>		
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	30,000,000	34,700,000
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**30,000,000**	**34,700,000**
මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	4,991,850	31,232,448
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ	38,757,125	7,524,672
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ	**43,748,975**	**38,757,120**

මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්

සටහන 1

2011.12.31 දිනට දේපළ පිරියත සහ උපකරණ

	ඉඩම්	ගොඩනැගිලි	පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ	මෝටර් රථ	කාර්මික මහන යන්ත්‍ර	ලී බඩු සවිකිරීම්/ උපකරණ	පර්යේෂණාගාර උපකරණ	පරිගණක	පොත් හා සඟරා	ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි ස්ථාවර වත්කම්	විඩියෝ වැඩසටහන්	එකතුව
පිරිවැය												
2011.01.01 දිනට පිරිවැය	4,963,916	50,665,783	30,674,733	15,029,578	34,398,095	31,992,736	106,090,428	21,715,796	5,739,264	180,252	253,305	301,703,886
එකතු කිරීම් (සටහන 1.1)	-	1,230,495	567,556	3,484,841	-	6,469,522	777,813	9,065,700	300,913	-	118,750	22,015,592
ඉවත්කිරීම් - සටහන 23	-		(8,000)	(3,712,565)	(519,357)	(2,708,901)	-	(6,354,721)	-	-	-	(13,303,545)
වත්කම් ගැලපීම්	-	-	-	-	-	180,252	-	-	-	(180,252)	-	-
වත්කම් මාරුකිරීම්	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2011.12.31 දිනට පිරිවැය	**4,963,916**	**51,896,278**	**31,234,289**	**14,801,854**	**33,878,738**	**35,933,609**	**106,868,241**	**24,426,775**	**6,040,177**	**-**	**372,055**	**310,415,933**
සමුච්චිත ක්ෂයවීම්												
2011.01.01 දිනට සමුච්චිත ක්ෂයවීම්	-	21,784,485	25,061,334	13,432,078	32,220,040	27,385,017	83,930,199	20,655,178	4,293,845	180,252	214,979	229,157,409
වසරට අදාල ක්ෂයවීම්	-	1,293,851	714,290	934,742	1,727,536	1,376,327	4,171,235	2,138,894	312,122	-	68,013	12,737,012
ඉවත්කළ වත්කම් ක්ෂයවීම්	-	-	(8,000)	(3,712,565)	(429,357)	(2,707,372)	-	(6,354,721)	-	-	-	(13,212,015)
සමුච්චිත ක්ෂය ගැලපීම්	-	-	-	(735,000)	-	180,252	-	-	-	(180,252)	-	(735,000)
ක්ෂයවීම් මාරුකිරීම	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2011.12.31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂයවීම්	**-**	**23,078,336**	**25,767,624**	**9,919,255**	**33,518,219**	**26,234,224**	**88,101,434**	**16,439,351**	**4,605,967**	**-**	**282,992**	**227,947,406**
2011.12.31 දිනට පොත් වල ශුද්ධ වටිනාකම	**4,963,916**	**28,817,942**	**5,466,665**	**4,882,599**	**360,519**	**9,699,385**	**18,766,807**	**7,987,424**	**1,434,210**	**-**	**89,063**	**82,468,527**

1.1 දේපළ පිරියත සහ උපකරණ

		2011 රු.	2010 රු.
එකතුකිරීම්			
ගොඩනැගිලි			
නව පුහුණු කාර්ය මණ්ඩල කාමරය		919,244.78	
නිමවුම් අංශයේ විදුලිමය කාර්යයන්		311,250.00	
		1,230,494.78	
පරිගණක			
අන්තර්ජාල ආරක්‍ෂක පද්ධතිය	25	60,000.00	
විදුලිය ගබඩාකිරීමේ උපකරණ	04	531,350.00	
ගර්බර් පරිගණක පදධතිය නවීකරණය කිරීම		967,605.55	
ලේෂර් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	16	496,000.00	
ගිණුම් අංශයට වැටුප් මෘදුකාංගය	01	85,510.00	
(පීඅයිපී) මෘදුකාංගය තැන්පත් කිරීම		45,000.00	
ඩෙක්ස්ටොප් පරිගණක	15	1,966,860.00	
ලැප්ටොප් පරිගණක	03	404,700.00	
(E.Mail Server) දත්ත ගබඩාකිරීමේ පද්ධතිය තැන්පත් කිරීම		95,000.00	
පරිගණක අංශයට සහ පුස්තකාලයට පරිගණක	25	2,971,175.00	
පෙන් ඩ්‍රයිව්	02	2,500.00	
		7,625,700.55	
ලී බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ			
රසායනාගාරයේ කැමරා පද්ධතිය	01	286,979.00	
අඟල් 42 - LCD රූපවාහිනිය	01	125,714.00	
කතුරු	04	2,160.00	
ගිනි නිවන උපකරණ	01	4,067.76	
ගණක යන්ත්‍ර	01	1,350.00	
රැහැන් රහිත දුරකථන පද්ධතිය	01	6,500.00	
හැන්ඩි රෙකෝඩර්	02	253,120.00	
පැන්ටින් පාට සටහන් පත්‍ර	01	158,700.00	
හැන්ඩි ඩ්‍රයර් මුද්‍රණ සඳහා	01	45,000.00	
අධිවේගී මුද්‍රණ කවලම්කිරීමේ උපකරණය	01	54,000.00	
ආපනශාලාව සඳහා පුටු	13	87,770.00	
ආපනශාලාව සඳහා මේස	01	15,830.00	
ජායා පිටපත් යන්ත්‍ර	02	322,000.00	
ඩිජිටල් කැමරා	06	170,980.00	
මාර්ග මඟපෙන්වීමේ පුවරු	02	137,625.00	
ඕවර්හෙඩ් ප්‍රොජෙක්ටර්ස්	04	116,000.00	
සිවිලිම් විදුලිපංකා	04	25,200.00	
ගණක යන්ත්‍ර	06	6,300.00	
මල්ටි මීඩියා ප්‍රොජෙක්ටර්ස්	07	807,000.00	

		2011 රු.	2010 රු.
සිවිලිමේ සවිකරණ මල්ටි මීඩියා ප්‍රොජෙක්ටර්	02	225,800.00	
ඩිජිටල් ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර	01	100,000.00	
පන්තිකාමර පුටු	50	223,214.29	
පන්තිකාමර මේස	26	188,497.53	
වානේ කබඩ්	03	66,800.00	
පන්තිකාමර පුටු	46	205,537.14	
බිත්ති ඔරලෝසු	02	2,812.50	
ලිපිගොනු කැබිනෙට්ටුව	02	21,625.00	
ෆැක්ස් යන්ත්‍රය	01	48,000.00	
පොලිතින් සීලර්	01	2,700.00	
යකඩ රාමු රඳවනය	03	4,900.00	
ෆැබ්රිකේටින් සහ ඇඳීමේ පුටු	24	244,800.00	
පුස්තකාල මේසය	01	29,900.00	
පුස්තකාල පුටු	24	159,600.00	
පිළිගැනීමේ මේසය	01	19,175.00	
ෆයිල් කැබිනෙට්ටුව	01	11,992.00	
සාකච්ඡා මේසය	01	7,815.00	
පරිගණක මේසය සමග පුටු	02	31,360.00	
මේස - A වර්ගය 48 x 28 x 30	32	478,078.08	
මේස - A වර්ගය 30 x 24 x 30	10	147,420.60	
වතුර පෙරනය	01	3,946.42	
විදුලි කේතලය	01	4,300.00	
යතුරු ලියන පුටු - අත් සමග	26	126,101.04	
ලියන මේස - 1500 මි.මී	17	132,511.67	
ලියන මේස - 1000 මි.මී	07	37,861.67	
ලියන මේස - 900 මි.මී	10	51,666.66	
3D ජංගම පෙඩටල්	17	96,981.67	
පිටුපස උස පුටු	17	126,986.67	
උස කැබිනෙට්ටුව දොරවල් නොමැති	17	267,576.66	
පින් බෝඩ්	01	4,700.00	
උස මේස 1500 මි.මී	02	20,196.00	
පැති හැරවුම් 1050 මි.මී	02	13,872.00	
ලාච්චු සහිත මේස	03	12,852.00	
යතුරු පුවරු	02	5,508.00	
ලිපිගොනු කැබිනෙට්ටු	02	38,556.00	
මේස - 1200 මි.මී	08	66,096.00	
H මේස - 490 මි.මී	08	40,392.00	
H මේස සහ යතුරු පුවරුව - 1500 මි.මී	08	22,032.00	
H - පිලින් මේස 800 මි.මී	10	192,780.00	
ෆැබ්රික් තාක්ෂණ අංශය - වෙන්කිරීම්		67,830.00	
පිටුපස උස පුටු	02	17,544.00	
අමුත්තන්ගේ පුටු	04	31,416.00	
මීඩියම් පුටු Eco 280	08	66,096.00	
මීඩියම් පුටු Eco 180	08	58,752.00	
අමුත්තන්ගේ පුටු	04	22,800.00	
කැමරා, බැටරි චාර්ජර්	03	6,750.00	
හදිසි විදුලි	01	1,500.00	

		2011 රු.	2010 රු.
සූචිකේෂය	01	3,375.00	
විනිවිද පෙනෙන කැබිනෙට්ටුව පුස්තකාලය	01	49,950.00	
පුස්තකාල පුටු - කියවීමෙ අංශය	06	23,160.00	
විදුලි කේතලය	01	9,289.99	
		6,469,522.35	
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ			
වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර	04	**567,555.86**	
රසායනාගාර උපකරණ			
තනි ගැස්ලිප	01	1,750.00	
Xnosive උපකරණ විදුලි බුබුලු	03	429,609.64	
Electro උපකරණ, ප්‍රතිකරණ අංශය	02	290,024.00	
නැවතිමේ ඔරලෝසුව	01	430.00	
මුද්‍රණ යන්ත්‍රය සඳහා KWHR මීටරය	01	56,000.00	
		777,813.64	
මෝටර් රථවාහන			
මැස්ඩා කාරය	01	1,653,873.75	
නිසාන් කාරය	01	1,830,967.32	
		3,484,841.07	
පොත් සහ සඟරා			
වසරතුලදී මිළදී ගැනිම්		300,913.47	
		300,913.47	
වීඩියෝ වැඩසටහන - ස්ලිටා		**118,750.00**	
සටහන 2			
කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්			
ඉංජිනේරු අංශය		6,069,868.87	3,469,090.79
පුහුණු කාර්ය මණ්ඩල කාමරය		-	791,531.00
මායිම් තාප්පය		345,711.96	-
නාන කාමර උපකරණ		10,000.00	
පරිගණක පුහුණු අංශය		195,480.00	
		6,621,060.83	**4,260,621.79**
සටහන 3			
ආයෝජන			
ස්ථිර තැන්පත්		2,185,000.00	2,357,962.81
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්		8,277,862.56	8,000,000.00
		10,462,862.56	**10,357,962.81**

	2011	***2010***
	රු.	***රු.***
<u>සටහන 4</u>		
<u>ස්ථාවර වත්කම් වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් ගෙවීම්</u>		
රේගු බදු, ප්‍රවාහන පිරිවැය හයි හුන්ඩායි වෑන් රථය	1,102,250.00	3,069,000.00
පරිගණක පුහුණු අංශය	-	200,000.00
	1,102,250.00	**3,269,000.00**
<u>සටහන 5</u>		
<u>මානව සම්පත් සංවර්ධනය</u>		
නෝර්ත් කැරොලිනා විශ්ව විද්‍යාලය (Msc.)	899,297.00	
විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය	56,632.00	
ඉන්වෙක්ස්පෝ පුහුණු වැඩසටහන	130,000.00	
ගෙවීම් තාක්ෂණ පුහුණුව - ජර්මනිය	246,522.00	
විවීම් තාක්ෂණ පුහුණුව - ස්විස්ටර්ලන්තය	654,120.00	
පේෂකර්ම පරීක්ෂණ - ඉන්දියාව	590,516.00	
ජාත්‍යන්තර වැඩපල පුහුණුව - තුර්කිය	64,706.00	
ඇඟලුම් තාක්ෂණ පුහුණු පාඨමාලාව - චීනය	102,187.00	
ITMA ප්‍රදර්ශනය - ස්පාඤ්ඤය	1,221,320.69	
ලන්ඩන් මෝස්තර පාසැල - ලියවිලි ගෙනයාමේ ගාස්තු	17,655.00	
හැකියාවන් සංවර්ධන වැඩසටහන	4,000.00	
ඉංග්‍රීසි පාඨමාලා	8,250.00	
	3,995,205.69	
<u>සටහන 6</u>		
<u>තොග</u>		
ලිපිද්‍රව්‍ය	546,221.30	591,886.47
පුහුණුකිරීමේ අමුද්‍රව්‍ය	93,861.00	451,221.34
අමතර කොටස් සහ උපකරණ	1,948,015.54	1,948,015.54
පරිභෝජන අමුද්‍රව්‍ය	2,597,155.37	3,473,123.19
	5,185,253.21	**6,464,246.54**
<u>සටහන 7</u>		
<u>වෙළඳ හා වෙනත් ලැබියයුතු දෑ</u>		
සේවක ණය	450,916.71	259,451.82
වෙළඳ ණයගැතියෝ	18,197,773.72	13,532,836.49
අනෙකුත් ණයගැතියෝ	8,536,012.22	7,857,699.13
තැන්පතු	357,480.00	357,480.00
	27,542,182.65	**22,007,467.44**

	2011 රු.	2010 රු.
<u>***සටහන 8***</u>		
<u>ඉදිරියට ගෙවීම්</u>		
රක්‍ෂණ - වෛද්‍ය	172,709.84	165,588.55
රක්‍ෂණ - මෝටර් රථ	215,364.91	59,282.56
රක්‍ෂණ - ගිනි සහ අනෙකුත්	-	188,562.85
රක්‍ෂණ - මුදල් ප්‍රවාහනය	2,768.99	1,811.51
සේවා ගිවිසුම් - විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර	-	5,922.50
සේවා ගිවිසුම් - පරිගණක	13,750.00	250,703.30
සේවා ගිවිසුම් - කාර්යාල උපකරණ	22,752.50	8,703.51
වාහන බලපත්‍ර	14,525.14	10,503.14
ප්‍රකාශන අළුත්කිරීමේ ගාස්තු	-	126,864.00
තත්ව පර්යේෂණාගාර වියදම්	1,384,868.39	126,452.88
	1,826,739.77	**944,394.80**
<u>***සටහන 9***</u>		
<u>මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ</u>		
බැංකුවේ ඇති මුදල්	43,748,975.81	38,750,625.49
අත ඉතිරි මුදල්	-	6,500.00
	43,748,975.81	**38,757,125.49**
<u>***සටහන 10***</u>		
<u>වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවියයුතු දෑ</u>		
වෙළඳ ණයහිමියෝ	595,380.00	495,580.00
උපචිත වියදම්	4,306,939.07	3,311,677.76
වෙන්කිරීම් සහ විවිධ ණයහිමියෝ	1,552,554.73	1,211,968.69
	6,454,873.80	**5,019,226.45**
<u>***සටහන 11***</u>		
<u>පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්</u>		
වසර මුල ශේෂය	20,595,948.00	16,864,572.50
අඩුකළා - වසරේ ගෙවීම්	(1,292,963.75)	(1,603,270.00)
	19,302,984.25	15,261,302.50
වසරට අදාල වෙන්කිරීම්	3,448,731.13	5,334,645.50
වසර අවසාන ශේෂය	**22,751,715.38**	**20,595,948.00**

	2011 රු.	2010 රු.
සටහන 12		
සමුච්චිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)		
ඉදිරියට ගෙන ආ ලාභය	(251,515,430.89)	(243,104,227.30)
පෙර වසරේ ගැලපීම් - ශේෂපත්‍රය දිනට පසුව		
අවලංගු කල චෙක්පත්		10,054.51
ප්‍රතිපූර්ණය නොකල පිඅයිපි වියදම්		(40,580.06)
පිරිත් පිංකම සඳහා වියදම් (2010 අත්තිකාරම් පියවීම)	(19,102.00)	
බැරපත් නිකුත්කිරීම් 2010	(97,414.56)	
බෝනස් දීමනා - 2010	(92,000.00)	
වෙන්කිරීම් නඩත්තු වියදම්	(1,250.00)	
අගය එකතුකිරීමේ බදු ගැලපීම්	(2,426.68)	15,060.50
අඩුවෙන් දක්වා ඇති පාරතෝෂික වෙන්කිරීම් - ජීවන වියදම් දීමනාව මත කම්කරු කොමසාරිස්ගේ දැන්වීම් පරිදි	(665,731.25)	
උපචිත වියදම් වැඩියෙන් ඇස්තමේන්තුකිරීම්	86,536.45	12,385.70
අඩුවෙන් දක්වා ඇති තැපැල් ගාස්තු - 2009	(6,500.00)	
පරිගණක අංශය සඳහා ගෙවූ අත්තිකාරම් ලියා හැරීම	(200,000.00)	
ටෙන්ඩර් තැන්පතු		500.00
ණය සහ උත්සව අත්තිකාරම් ගැලපීම්	(3,940.64)	(4,269.89)
වැඩියෙන් දක්වා ඇති ක්ෂයවීම්	735,000.00	364,108.55
අඩුවෙන් දක්වා ඇති උපචිත වියදම්	(0.01)	(27,585.83)
	(251,782,259.58)	(242,774,553.82)
වසරේ අලාභය	(3,334,684.05)	(8,740,877.07)
	(255,116,943.63)	**(251,515,430.89)**
සටහන 13		
රජයේ ප්‍රදානයන් සහ විදේශ ආධාර		
රජයෙන් ලැබුන ප්‍රාග්ධන ලැබීම්	240,731,359.65	210,731,359.65
අත්‍යන්ත්‍ර වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය	2,234,096.52	8,000,000.00
අමාත්‍යාංශයෙන් කරන ලද වත්කම් මාරුකිරීම්	50,043,791.25	50,043,791.25
දේශීය ආධාර - බොඩිලයින් (පෞද්) සමාගම	291,081.27	291,081.27
විදේශ ආධාර ලැබීම්	99,276,267.22	99,276,267.22
	392,576,595.91	**368,342,499.39**
සටහන 14		
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත		
2011.01.01 දිනට ශේෂය	15,485,218.74	15,485,218.74
2011.12.31 දිනට ශේෂය	**15,485,218.74**	**15,485,218.74**

	2011 රු.	2010 රු.
සටහන 15		
මෙහෙයුම් ආදායම්		
පරීක්ෂණ	43,941,457.97	36,321,111.17
පුහුණුකිරීම්	24,563,773.53	20,199,519.08
උපදේශක සේවා	952,985.00	1,441,200.00
සම්මන්ත්‍රණ	100,000.00	42,000.00
පාරිභෝගික/කාර්මික සේවා	1,079,910.75	189,903.00
අනෙකුත් ආදායම්	1,210,704.71	2,622,192.80
තජව වැඩි දියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබූ ලාභ	3,062,894.97	3,430,296.74
සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබූ ලාභ	1,012,500.00	-
දේපල පිරියත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලැබූ ලාභය	2,209,924.75	-
	78,134,151.68	**64,246,222.79**
සටහන 16		
පුද්ගල පඩිනඩි		
වැටුප් හා වේතන (අන්තර් දීමනා ඇතුලුව)	23,287,894.34	22,030,013.66
ජීවන වියදම් දීමනාව	5,737,803.10	5,177,203.13
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	3,207,703.79	2,636,033.28
සේවා නියුක්තියන්ගේ භාරකාර අරමුදල	801,961.88	658,881.75
වැඩබැලීමේ දීමනා	202,682.50	-
සභාපති දීමනා	230,000.00	88,952.00
තාවකාලික වැටුප්/පුහුණු දීමනා	78,240.59	86,100.00
අතිකාල දීමනා	2,547,403.94	1,897,041.92
සති අන්ත දීමනා	3,001,733.14	2,359,101.11
ලබා නොගත් වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා ගෙවීම්	-	422,485.81
උපදේශන ගාස්තු	116,468.75	-
උපදේශක දිරි දීමනා	23,954.00	137,800.50
බැංකු ණය පොලි - සේවක	8,057.96	29,098.67
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්	2,782,999.88	5,334,645.50
	42,026,903.87	**40,857,357.33**
සටහන 17		
ගමන් වියදම්		
දේශීය	436,209.00	320,260.50
විදේශීය	-	123,451.90
	436,209.00	**443,712.40**

	2011 රු.	2010 රු.
සටහන 18		
සැපයීම් හා පරිභෝජන වියදම්		
ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල අවශ්‍යතා	1,242,909.51	1,061,425.15
පුහුණුකිරීමේ අමුද්‍රව්‍ය	357,360.34	82,935.24
අනෙකුත් පරිභෝජන	2,764,481.70	471,819.40
තත්ව සහතික සහ බලයලත් නියෝජිත		
ආයතන සහතික	1,200,803.11	1,321,577.03
වාහන සහ විදුලි උත්පාදක සඳහා ඉන්ධන	1,333,327.69	905,693.45
	6,898,882.35	**3,843,450.27**
සටහන 19		
අළුත්වැඩියා සහ නඩත්තු වියදම්		
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	1,040,921.32	329,382.55
මෝටර් රථවාහන	1,107,066.95	682,186.39
ලි බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	179,455.05	93,800.98
පර්යේෂණාගාර උපකරණ	149,471.75	167,972.47
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	353,015.17	301,293.56
පරිගණක	422,883.32	260,359.73
විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර	68,913.70	417,146.82
	3,321,727.26	**2,252,142.50**
සටහන 20		
ගිවිසුම්ගත සේවා		
රක්‍ෂණ	212,451.53	316,952.96
ආරක්‍ෂක සේවා	1,631,659.46	1,173,120.00
සනිපාරක්‍ෂක සේවා	1,190,045.46	1,778,898.68
විදුලි වියදම්	5,968,179.32	4,829,227.67
ජලය - උපයෝගි සේවා	357,794.12	301,531.36
සන්නිවේදන සේවා	784,521.06	709,644.59
තැපැල් ගාස්තු	65,178.00	46,985.00
දැන්වීම් ගාස්තු	521,740.00	293,030.60
ප්‍රවාහන ගාස්තු	675,750.00	427,450.00
	11,407,318.95	**9,876,840.86**
සටහන 21		
අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්		
බාහිර දේශක ගාස්තු	1,051,856.67	470,592.00
විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්	150,000.00	150,000.00
පුහුණු පාඨමාලා වියදම්	344,897.31	285,919.32
අනෙකුත් වියදම්	215,400.98	254,113.24
සේවක පුහුණුකිරීම් දේශීය	203,950.00	108,606.25
සේවක සුභසාධන - තේ වියදම්	288,230.00	238,059.00
සේවක වෛද්‍ය සුභසාධක යෝජනා ක්‍රමය	820,872.87	693,633.31
සුභසාධක සංගමය	50,000.00	50,000.00
බැංකු ගාස්තු	7,207.24	8,462.48

	2011	2010
	රු.	රු.
පාලක මණ්ඩල දීමනා	148,000.00	29,000.00
ප්‍රදර්ශන වියදම්	478,684.54	168,699.71
මුද්දර ගාස්තු	9,675.00	19,075.00
උපදේශක සේවා අනෙකුත් වියදම්	-	4,500.00
බොල් ණය වෙන්කිරීම්	213,996.30	218,328.75
දිවි නැගුම වැඩසටහන	59,828.00	-
ගෝස් පරීක්ෂා කිරීමේ ගාස්තු	77,950.00	40,975.00
ආර්ථික සේවා ගාස්තු	42,020.00	148,095.21
සහතික ප්‍රදාන උත්සවය	-	217,525.67
පාසැල් නිළ ඇඳුම් පරීක්ෂා කිරීමේ වියදම්	22,915.47	23,811.00
අධිභාර	-	311,686.71
රඳවාගැනීමේ බදු	-	2,936.00
ප්‍රවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්	-	2,091.00
ටීජීසී සහ එම්ටීබී සාමාජික දීමනා	15,540.00	18,500.00
නීති ගාස්තු	40,000.00	61,000.00
විගණන සහ කළමණාකරන කමිටු දීමනා	36,000.00	-
වෘතිය සාමාජික ගාස්තු නිලධාරීන්/ආයතනය	39,787.04	40,340.26
වාර්ෂික අළුත්කිරීමේ ගාස්තු	68,198.32	47,912.41
සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාරික ව්‍යාපෘති වියදම්	-	93,893.48
ආහාරපාන සඳහා වියදම්	84,118.60	62,372.00
තත්ව පර්යේෂණාගාර ගාස්තු	-	4,800.00
ප්‍රකාශන සහ සඟරා	171,653.40	490,781.61
	4,640,781.74	**4,265,709.41**

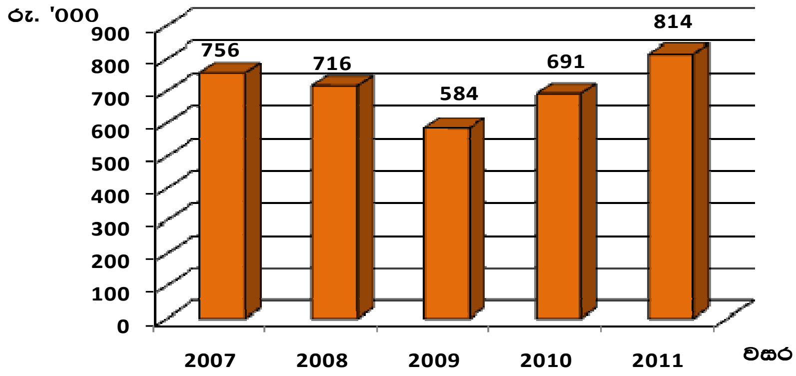
<u>සටහන 22</u>

ක්ෂයවීම්		
ගොඩනැඟිලි	1,293,851.45	2,145,229.81
පරිගණක	2,138,894.31	1,600,636.89
ලී බඩු, සවිකිරීම් සහ උපකරණ	1,376,327.19	6,541,332.74
මෝටර් රථ	934,742.05	1,863,000.00
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	714,290.57	667,772.49
කාර්මික මහන යන්ත්‍රෝපකරණ	1,727,536.31	1,730,536.31
පර්යේෂණාගාර උපකරණ	4,171,234.54	4,006,803.12
වීඩියෝ වැඩසටහන	68,013.75	38,326.25
පොත් සහ සඟරා	312,122.39	354,249.48
	12,737,012.56	**18,947,887.09**

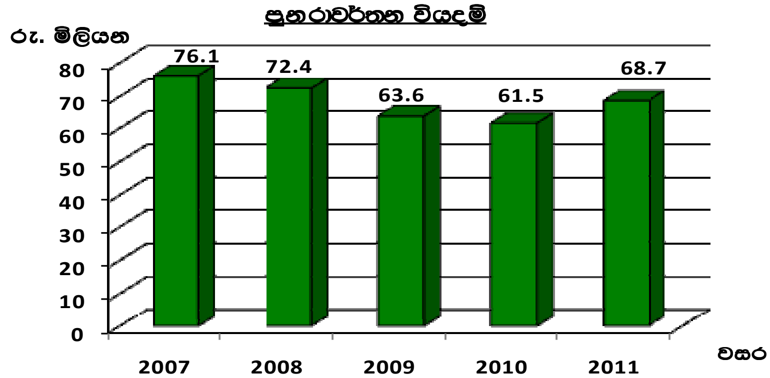
	2011 රු.
<u>සටහන 23</u>	
<u>ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලැබූ ලාභ/අලාභ</u>	
<u>ලී බඩු, සවිකිරීම් සහ උපකරණ</u>	
පිරිවැය	2,708,901.58
අඩු කළා - සමුච්චිත ක්ෂය	2,707,371.58
	1,530.00
විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල	312,549.92
ලාභය/(අලාභය)	(311,019.92)
<u>පරිගණක</u>	
පිරිවැය	6,354,720.90
අඩුකළා - සමුච්චිත ක්ෂය	6,354,720.90
	-
විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල	31,594.52
ලාභය/(අලාභය)	31,594.52
<u>පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ</u>	
පිරිවැය	8,000.00
අඩුකළා - සමුච්චිත ක්ෂය	8,000.00
	-
විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල	1,333.33
ලාභය/(අලාභය)	1,333.33
<u>කාර්මික මහන යන්ත්‍ර උපකරණ</u>	
පිරිවැය	519,357.44
අඩුකළා - සමුච්චිත ක්ෂය	429,357.44
	90,000.00
විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල	212,995.00
ලාභය/(අලාභය)	(122,995.00)
<u>මෝටර් රථවාහන</u>	
පිරිවැය	3,712,565.00
අඩුකළා - සමුච්චිත ක්ෂය	3,712,565.00
	-
විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල	1,557,500.00
ලාභය/(අලාභය)	(1,557,500.00)
ඉවත් කරන අයිතමයන් විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල	185,481.98
වත්කම්/ඉවත්කරන අයිතම විකිණීමෙන් ලැබූ ලාභ එකතුව	2,209,924.75

ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක

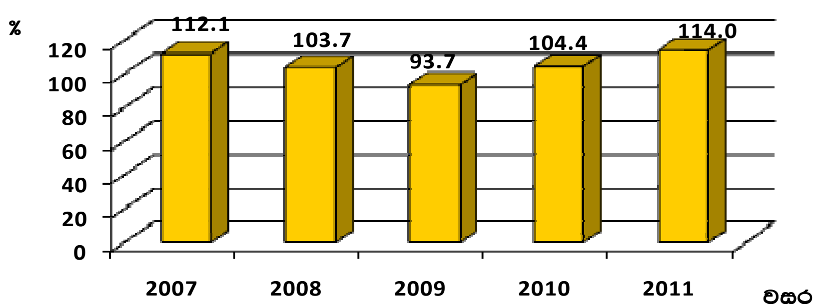
සේවකයකුගේ ඉපයීම්



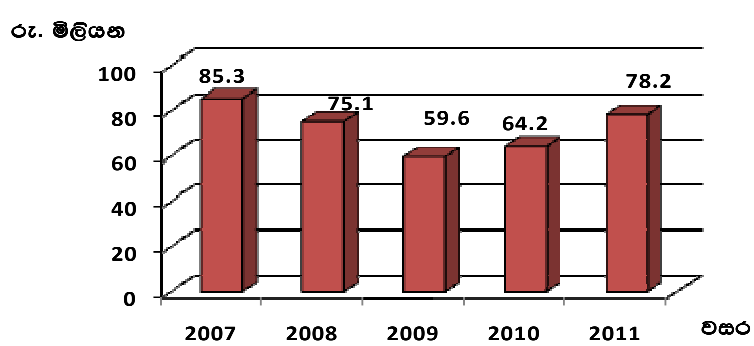
පුනරාවර්තන වියදම්



ආදායම/පුනරාවර්තන වියදම් - % (ක්ෂයවීම් හැර)

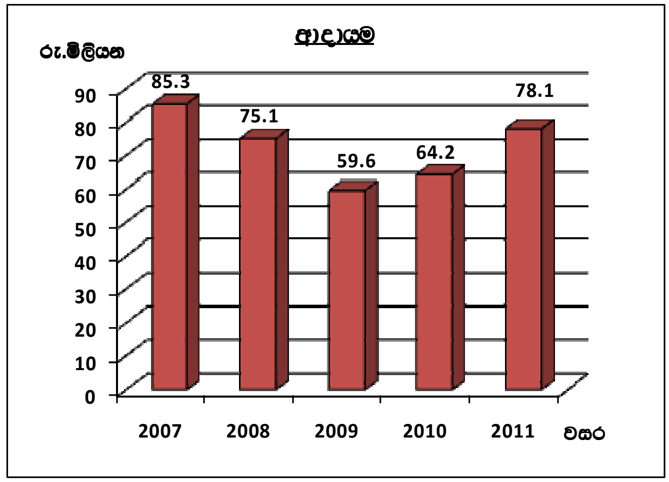


පුනරාවර්තන වියදම සඳහා මුදල් යෙදූ ආකාරය



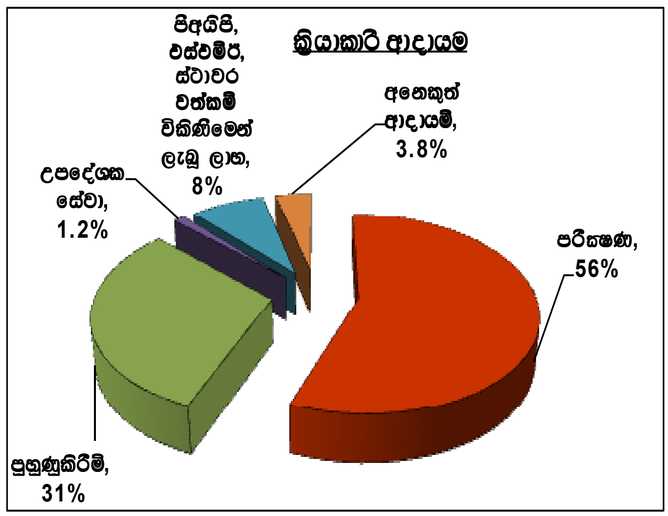
මුල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව

ආදායම



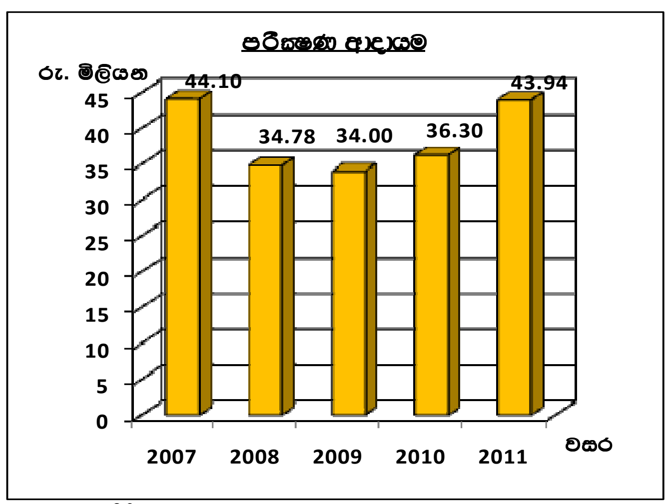
සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනය වාර්තා කල වාර්ෂික ආදායම රු. මිලියන 78.1 කි. මෙය 2010 වර්ෂය සමග සැසඳීමේදී 21.6% ක වැඩිවීමකි.

ක්‍රියාකාරී ආදායම

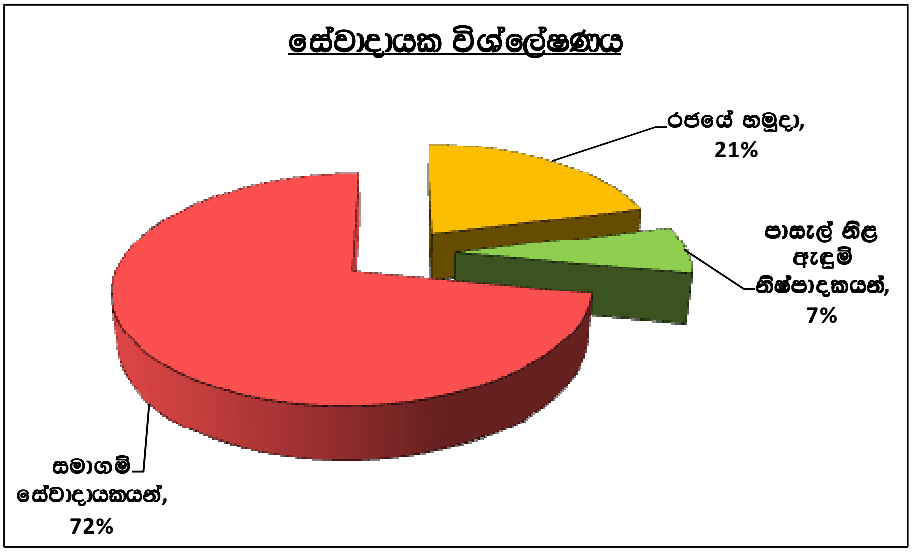


මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 88.2% ක් තත්ව පරීක්ෂණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශක සේවා මගින් වන අතර ආයෝජන පොළී, සම්මන්ත්‍රණ, කාර්මික සේවා සහ විවිධ ක්‍රියාකාරකම් මගින් 3.8% ක්ද ආයතනය මගින් ක්‍රියාත්මක වූ තත්ව වැඩි දියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සහ සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර වැඩසටහන මගින් සහ ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලැබූ ලාභය මගින් 8% ක ලාභයක් උපයාගෙන තිබිණ. කෙසේ නමුත් තත්ව පරීක්ෂණ මගින් ලැබූ ආදායම මෙම වසරේදීත් අනෙක් වසර වල මෙන්ම ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය විය.

පරීක්ෂණ ආදායම

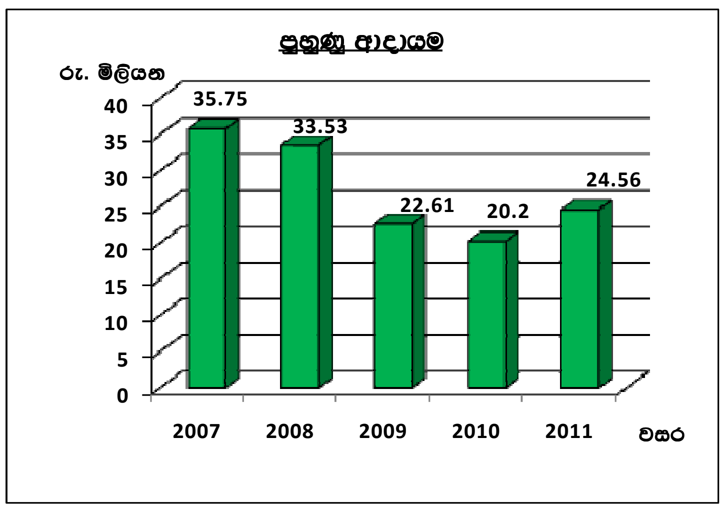


මෙම වසර තුලදී ආයතනය විසින් පිරිවිතර 7,989 කින් පරීක්ෂණ 4,394 ක් මගින් රු. මිලියන 43.94 ආදායමක් ලැබීය. එය පසුගිය 2010 වසර සමග සැසඳීමේදී 21% ක වැඩිවීමකි.



පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශක සේවා

පුහුණුකිරීම්, ආයතනයේ මූලික සේවාවක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබයි. ආයතනයේ වාර්තා අනුව 2011 වසරේදී පුහුණු පාඨමාලා 119 ක් පුහුණුවන්නන් 1,790 කගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වා ඇත. පුහුණු පාඨමාලා මගින් ලැබූ ආදායම රු. මිලියන 24.56 ක් වූ අතර එය 2010 වසර සමග සැසඳීමේදී 21.8% ක වැඩිවීමකි.



උපදේශක සේවා මගින් ලැබූ ආදායම රු.මිලියන 0.48 කින් වැඩිවී ඇති අතර එය පසුගිය වසර සමග සැසඳීමේදී 34% ක අඩුවීමකි.

අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලැබූ ආදායම

මුළු ආදායමට 3.8% ක් දායක වූ අනෙකුත් ආදායමෙහි ප්‍රධානතම ආදායම් මාර්ගය වූයේ 35% ක් වූ පාසැල් නිළ ඇඳුම් නිරීක්ෂණය කිරීමේ ගාස්තු වශයෙන් ලැබූ ආදායම වේ. ආයෝජන සඳහා ලැබූ පොලී ආදායම 24% ක්ද ප්‍රවාහන ගාස්තු වලින් ලැබූ 15% ක්ද ඉතිරි 26% ක්ද විවිධ ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලැබුණි. සේවක ණය පොලී, ආපනශාලා කුලිය, දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයේ රෙදිපිළි විකිණීමෙන් ලැබූ මුදල් සහ කාර්මික සේවාවන් සැපයීමෙන් ලැබූ මුදල් මෙම විවිධ ක්‍රියාකාරකම් තුල ඇතුලත් වේ.

වියදම්

	2011 රු.මිලියන	2010 රු.මිලියන
මෙහෙයුම් ආදායම	78.13	64.25
<u>**අඩු කළා**</u>		
පරිපාලන හා පොදු වියදම්	(47.10)	(45.57)
මෙහෙයුම් හා නඩත්තු වියදම්	(21.63)	(15.97)
ක්ෂයවීම් වලට පෙර ශුද්ධ අතිරික්තය	9.40	2.71
<u>**අඩු කළා**</u>:		
වසරේ ක්ෂයවීම්	(12.74)	(18.95)
පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රජයේ ප්‍රදාන	-	7.50
ක්ෂයවීම් වලට පසු ශුද්ධ අතිරික්තය	(3.34)	(8.74)

මෙම වසර සඳහා මුළු පුනරාවර්තන වියදම රු. මිලියන 68.73 ක්වූ අතර පසුගිය වසරේ එය රු. මිලියන 61.54 ක විය. මෙය 11.7% ක වැඩිවීමකි. මෙම පුනරාවර්තන වියදම තුල පරිපාලන සහ පොදු වියදම්, මෙහෙයුම් සහ නඩත්තු වියදම් ඇතුලත් වේ.

ක්ෂයවීම් වලට පෙර අතිරික්තය රු. මිලියන 9.40 ක්වූ අතර රු.මිලියන 12.74 ක්වූ වසරේ ක්ෂයවීම් ඇතුලත් කිරීමෙන් පසු ඌණතාවය රු. මිලියන 3.34 ක් විය.

මූල්‍ය ව්‍යුහය

දේපළ පිරියත සහ උපකරණ වල ශුද්ධ අගය රු. මිලියන 82.47 කි. ගොඩනැඟිලි අළුතින් වැඩි දියුණු කිරීම, ලී බඩු සහ සවිකිරීම්, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ, රසායනාගාර උපකරණ, මෝටර් රථවාහන මිළදී ගැනීම සඳහා රු. මිලියන 22.01 ක් වසර තුලදී ආයෝජනය කරන ලදී.

මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් 2011 වසර වෙනුවෙන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වශයෙන් රු.මිලියන 30 ක්ද අත්‍යන්ත්‍ර වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා අප මව් අමාත්‍යාංශයෙන් රු.මිලියන 3 ක් ලැබුණි.

ජංගම වත්කම් රු. මිලියන 68.17 සිට රු. මිලියන 78.30 දක්වා වැඩි වී ඇත. මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ රු. මිලියන 4.99 කින් වැඩි වී ඇත.

ද්‍රවශීලත්ව අනුපාතය (ජංගම වත්කම් ÷ ජංගම බැරකම්) 9 වාරයක් වූ අතර පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී එය 12 වාරයකි.

වසර තුලදී වූ සමුච්චිත අලාභය වෙනස්වීම ගණන් ගැනීමට පෙර සහභාග්‍ය සහ සංචිත ශේෂය දැක්වේ. පෙර වසර හා සැසඳීමේදී සහභාග්‍ය සහ සංචිත රු.මිලියන 20 කින් වැඩිවී ඇත්තේ ඉදිරියට ගෙන ආ සමුච්චිත අලාභය වූ රු.මිලියන 255න ගණනය කිරීමෙන් පසුවය.

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல / My No: එස්සි/බි/එස්එල්අයිටිඑච්/එෆ්ඒ/2011	ඔබේ අංකය / உமது இல / No.:	දිනය / திகதி / Date: 2012 අගෝස්තු 10 දින.

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනය.

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනයේ 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනයේ 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 (1) වගන්තිය සහ 2009 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා පේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතන පනතේ 14 (3) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුලත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදි. මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කල යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13 (7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාරව විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ සභාපති වෙත යථාකාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ.

1.2 <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම</u>

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය යැයි කළමනාකරණය විසින් තීරණය කරනු ලබන අභ්‍යන්තර පාලනය කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 <u>විගණකගේ වගකීම</u>

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති වලට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවයන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම් වලට උපකාරී වන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවියහැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම් වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල

අංක 306/72 පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල , ශ්‍රී ලංකාව | இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை இலங்கை | No.306/72, Polduwa Road, Battaramulla , Sri Lanka

දුරකථනය / தொலைபேசி 2887220 | ෆැක්ස් අංකය / பெக்ஸ் இல / Fax No. 2887223 | ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපැල් / ஈ- மெயில் oaggov@sltnet.lk

කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාල වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුලත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාර බලතල පැවරේ.

මාගේ තත්ත්වාගණනය කල විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 <u>තත්ත්වාගණනය කල විගණන මතය සඳහා පදනම</u>

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

2. <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන</u>

2.1 <u>තත්ත්වාගණනය කළ මතය</u>

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා ජේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම</u>

2.2.1 <u>ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති</u>

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. 03 ට අනුව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතයක් මගින් නිර්දේශ කරන්නේ නම් හෝ එසේ කිරීමට ඉඩ දෙන්නේ නම් හැර වත්කම් වගකීම් හිලව් කිරීම නොකල යුතු වුවත්, ඊට පටහැනිව වූ රු. 28,206 ක ණයගැති බැර ශේෂ 21 ක් ණයගැතියන්ගෙන් අඩු කර ගිණුම්වල පෙන්වා තිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී. ල. ගි. ප්‍ර. අංක 18 ට අනුව දේපල පිරියත හා උපකරණ වර්ගයට අයත්වන වත්කම් යම් සාධාරණ කාලයකට වරක් ප්‍රත්‍යාගණනය කල යුතු වුවත්, එසේ සිදු කර නොතිබුණි.

2.2.2 <u>ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු</u>

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ ආයතනයේ නිලධාරීන්ගේ දේශීය හා විදේශීය පුහුණු කටයුතු වෙනුවෙන් වැය වූ රු. 3,995,206 ක් පුනරාවර්තන වියදමක් ලෙස දක්වනු වෙනුවට ශේෂ පත්‍රයේ ජංගම නොවන වත්කමක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

(ආ) පරිගණක නඩත්තු වියදම්වලට අදාල වන අන්තර්ජාල ආරක්ෂිත මෘදුකාංග සඳහා වැය කර තිබූ රු. 60,000 ක මුදල ස්ථාවර වත්කම් යටතේ ප්‍රාග්ධනිත කර තිබුණි.

2.2.3 <u>නොසැසඳූ පාලන ගිණුම්</u>

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුගේ 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආපදා ණය මුදල්, ආපදා ණය ලේඛනය අනුව හා අවසන් ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කළ උපලේඛනය අනුව රු. 93,749 ක වෙනසක් පැවතුණි.

(ආ) 2011 දෙසැම්බර් 23 දින ඇඟළුම් නිෂ්පාදන කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනයේ සහ පේෂකර්ම සහ සේවා මධ්‍යස්ථානයේ ඈවර කිරීමේ ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද ඉහත ආයතනවල 2009 සැප්තැම්බර් 01 දිනට අදාල ගිණුම් ශේෂයන් සහ 2010 මාර්තු 23 දින ඉදිරිපත් කරන ලද 2009 වර්ෂයට අදාල ඉහත සඳහන් ආයතනවල අවසන් ගිණුම් සමඟ ඉදිරිපත් කරන ලද ගිණුම් ශේෂයන් අතර රු.60,834 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය වූ අතර, එම වෙනස මේ දක්වා නිරවුල් කර නොතිබුණි.

2.2.4 <u>ලැබිය යුතු ගිණුම්</u>

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) <u>ඵලදායිතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය</u>

ඇඟළුම් ක්ෂේත්‍රයේ ඵලදායිතාවය වර්ධනය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ ප්‍රතිලාභ ලබන ඇඟළුම් නිෂ්පාදන ආයතන වලින් මසකට රු. 5,000 බැගින් අයකර ගත යුතු වුවත්, ආයතන 18 කින් රු.265,000 ක මුදලක් ප්‍රවර්තන වර්ෂය අවසානයට අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) <u>වෙළඳ ණයගැතියන්</u>

ආයතනයේ සේවාවන් ණයට සැපයීමෙන් 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතුව තිබූ රු.18,197,774 කින් රු. 3,070,692 ක් වසර 2 කට වැඩි කාල පරිච්ඡේදයක සිට හිඟ හිට පැවතුණි.

2.2.5 **විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම**

පහත සඳහන් ගිණුම් විෂයයන් ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවුණි.

ගිණුම් විෂයය	අවසන් ගිණුම් අනුව වටිනාකම	තහවුරු නොවූ වටිනාකම	ඉදිරිපත් නොවූ සාක්ෂි
	රු.	රු.	
• වෙළඳ ණයගැතියන්	18,197,774	18,156,770	ණය ගැති ශේෂ තහවුරු කිරීම්
• ස්ථාවර වත්කම්	310,415,933	253,555,739	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා

2.2.6 **නීති, රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.**

පහත දැක්වෙන අනුකූල නොවීම් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

නීති රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව	**අනුකූල නොවීම**
(අ) **මුදල් රෙගුලාසි**	
මු. රෙ. 756	ප්‍රවර්තන වර්ෂය වෙනුවෙන් භාණ්ඩ සමීක්ෂණ සිදු කර නොතිබුණි.
(ආ) **චක්‍රලේඛ**	
(i) 2009 සැප්. 01 දිනැති අංක ඩීඑම්ඊ/2009/(2) දරණ කළමනාකරණ විගණන චක්‍රලේඛය	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛන සහ එමගින් නියම කර ඇති අනෙක් ලේඛන පවත්වා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි. එසේම ගබඩා භාණ්ඩ සම්බන්ධ ඉන්වෙන්ට්‍රි ලේඛනද විධිමත්ව පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබීම හේතුවෙන් වත්කම්වල ආරක්ෂාව, පැවැත්ම සහ වටිනාකම සම්බන්ධයෙන් විගණනයේදී සෑහීමකට පත් විය නොහැකි විය.
(ii) 1990 ඔක්තෝබර් 10 දිනැති හා අංක 41/90 දරණ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය	ආයතනය සතු වාහනවල ඉන්ධන පාර්භෝජනය පිළිබඳ සෑම මාස 06 කට වරක්ම ඉන්ධන පරීක්ෂාවක් සිදු කළ යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

(iii)2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක අයිඒඅයි/2002/02 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	පරිගණක, පරිගණක උපාංග සහ මෘදුකාංග සම්බන්ධයෙන් වෙනම ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් නඩත්තු කල යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ ක්‍රියාකාරීත්වය තුලින් ජනිත වූ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.3,334,684 ක ඌනතාවයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපී ඉකුත් වර්ෂයේ ඌනතාවය රු.8,740,877 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 5,406,193 කින් වර්ධනය වී ඇති අතර ඒ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ආදායම වැඩිවීම හා ක්ෂයවීම් අඩුවීම යන කරුණු විශේෂයෙන් බලපා තිබුණි.

3.2 විග්‍රාහාත්මක මූල්‍ය සමාලෝචනය

මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ ඌනතාවය තවදුරටත් පැවතීම සඳහා පහත සඳහන් කරුණු බලපා තිබුණි.

විස්තරය	සමාලෝචිත වර්ෂය	පෙර වර්ෂය	වැඩිවීම	පූර්ව වර්ෂයට වඩා වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය
	රු.	රු.	රු.	%
සැපයීම් සහ පාරිභෝජන වියදම	6,898,882	3,843,450	3,055,432	79.50
අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්	3,321,727	2,252,142	1,069,585	47.49
ගිවිසුම්ගත සේවාවන්	11,407,319	9,876,841	1,530,478	15.49
පුද්ගල පඩිනඩි	42,026,904	40,857,357	1,169,547	2.86

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්ය සාධනය

පේෂකර්ම සහ ඇඟළුම් නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සඳහා පුද්ගලයින් පුහුණු කිරීමද, පරීක්ෂණ සහ උපදේශන කාර්යයන් වැනි සේවාවන් ඉටු කිරීමද මෙම මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රධාන අරමුණු වේ. එම කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ කාර්ය සාධනය ඉකුත් වර්ෂය හා සසඳා පහත දැක්වේ.

(අ) **පුහුණු කිරීම්**

	2011	2010	වැඩිවීම	වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය
(i) පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	119	118	01	0.85%
(ii)සහභාගි වූ සංඛ්‍යාව	1,790	1,335	455	34%
(iii) පුහුණු පාඨමාලා ආදායම (රු. මිලියන)	24.56	20.20	4.36	22%

- සමාලෝචිත වර්ෂයේ පුහුණු පාඨමාලා ආදායම රු. මිලියන 25.3 ක් ඉලක්ක කර තිබුණද සත්‍ය වශයෙන් ලැබී තිබුණේ රු. මිලියන 24.6 ක් පමණි. එනම්, ආදායම 3% කින් අඩු වී තිබුණි.

- 2011 දෙසැම්බර් 31 දක්වා පැවැත්වීමට සැලසුම් කර තිබූ පාඨමාලා හා පැවැත්වූ පාඨමාලා සැසඳීමේදී පාඨමාලා 17 ක් පවත්වා නොතිබුණි.

- ඉහත පරිදි සැලසුම් කල පාඨමාලා නොපැවැත්වීම නිසා ආයතනයට ලැබිය හැකිව තිබූ විශාල ආදායමක් අහිමි වී තිබූ අතර, ආයතනය සතු මානව සහ භෞතික සම්පත් වලින් ලැබිය හැකිව තිබූ ප්‍රයෝජනද ලබා ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි. එසේම නඩත්තුව සඳහා වියදම් දැරීමටද සිදුවීම ඇහළුම් නිෂ්පාදන කර්මාන්තයට අවශ්‍ය පුහුණු ශ්‍රමය හිඟවීම මේ නිසා සිදුවන බව තවදුරටත් නිරීක්ෂණය විය.

- මෙම පාඨමාලා සඳහා සිසුන්ගේ සහභාගිත්වය නොමැතිවීම මෙම පාඨමාලා නොපැවැත්වීමට හේතු ලෙස දක්වා තිබුණද, එම පාඨමාලාවලට සිසුන් ආකර්ෂණය කර ගැනීම සහ ප්‍රචාරණ හා වෙනත් ප්‍රවර්ධන උපාය මාර්ග අනුගමනය කර අදාල පාඨමාලාවලට ප්‍රමාණවත් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවක් සපයා ගැනීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වේ.

(ආ) **පරීක්ෂණ**

පසුගිය වර්ෂය හා සැසඳීමේදී පහත සඳහන් පරිදි සිදු කරන ලද පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව 14% ඉහල යාමක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිරීක්ෂණය වුවද, එයට සාපේක්ෂව ආදායම 21% කින් වැඩි වී තිබුණි.

	2011	2010	වැඩිවීම	වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය
(i) පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	43,864	38,562	5,302	14%
(ii) පරීක්ෂණ ආදායම (රු. මිලියන)	43.94	36.32	7.60	21%

(ඇ) උපදේශාත්මක සේවා

පසුගිය වර්ෂය හා සැසඳීමේදී පහත සඳහන් පරිදි උපදේශාත්මක සේවා සංඛ්‍යාව 5 කින් වැඩි වී තිබුණද, ඊට සාපේක්ෂව ආදායම 34% කින් අඩු වී තිබුණි.

	2011	2010	(අඩුවීම)/ වැඩිවීම	ප්‍රතිශතය
(i) උපදේශාත්මක සේවා සංඛ්‍යාව	18	13	5	38%
(ii)උපදේශාත්මක සේවා ආදායම (රු. මිලියන)	0.95	1.44	(0.49)	(34%)

(ඈ) සම්මන්ත්‍රණ

පසුගිය වර්ෂය හා සැසඳීමේදී සම්මන්ත්‍රණ ආදායම රු. මිලියන 0.058 කින් හෙවත් 138% කින් වැඩි වී තිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) විදේශ ගමන්

ප්‍රවර්තන වර්ෂයේදී විදේශ ගමන් වියදම් ලෙස රු.3,778,669 ක් වැය කර තිබුණි. ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය විය.

(i) විදේශ ගමන් වලට අදාල සියලු විස්තර ඇතුලත් විධිමත් ලිපිගොනුවක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.

(ii) එක් එක් නිලධාරීන්ගේ රාජකාරී විදේශ ගමන් වලට අදාල තොරතුරු එම නිලධාරියාගේ පෞද්ගලික ලිපිගොනුවල ඇතුලත් කර නොතිබුණි.

(iii) 2010 ජූලි 09 දිනැති ජනාධිපති කාර්යාල චක්‍රලේඛයට අනුව රජයේ නිලධාරීන් විදේශ නිල සංචාරයක යෙදී ආපසු දිවයිනට පැමිණීමෙන් පසු දින 7 ක් ඇතුලත වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කල යුතු වුවත්, ආයතනයේ නිලධාරීන් එවැනි වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

(ආ) පිරිස් කළමනාකරණය

2009 අංක 12 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනතින් ඇඟළුම් නිෂ්පාදන කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනය සහ රේෂකර්ම අභ්‍යාස සහ සේවා මධ්‍යස්ථානය 2009 සැප්තැම්බර් 01 දින සිට එක් ආයතනයක් ලෙස ඒකාබද්ධ කර තිබුණු බැවින් අළුතින් පිහිටුවන ලද ආයතනයේ නිලධාරීන් ඇතුළු සේවක මණ්ඩලය සඳහා අළුතින් පත්වීම් ලිපි ප්‍රදානය කල යුතු වුවත්, ප්‍රවර්තන වර්ෂය අවසානයටත් එසේ කර නොතිබුණු අතර නව ආයතනයේ නිලධාරීන් පැරණි ආයතන දෙකෙහි තනතුරු නාමවලින් තවදුරටත් රාජකාරී කටයුතු සිදු කර ගෙන යනු ලබන අතර, ප්‍රතිව්‍යුහකරණයේදී සිදු වූ තනතුරු නාම සංශෝධන සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයටත් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.තවද ප්‍රතිව්‍යුහකරණය කරන ලද සමස්ථ කාර්යය මණ්ඩලයට අදාල තනතුරු සඳහා බඳවා

ගැනීමේ හා උසස්වීමේ පටිපාටි සකස් කර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කරවා ගත යුතු වුවත්, එසේ කර නොතිබුණි.

4.3 **නිෂ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම්**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු. 2,971,175 ක් වැයකර මිලදී ගන්නා ලද පරිගණක 25 ක්, රු.126,100 ක් වැය කර මිලදී ගන්නා ලද පරිගණක පුටු 26 ක් සහ රු.184,063 ක් වැයකර මිලදී ගන්නා ලද පරිගණක මේස 26 ක් වර්ෂය අවසානය දක්වා ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) ආයතනයේ පුහුණු පාඨමාලාවලට අදාල පන්ති පැවැත්වීමට ඉඩකඩ නොමැති තත්වයන් තිබුණද, 2012 අප්‍රේල් 30 දිනට රු. මිලියන 6 කට වැඩි මුදලක් වැය කර ඉදිකල පන්ති කාමර ගොඩනැගිලිවල ඉතිරි සුළු ඉදිකිරීම් වැඩ නිම නොකිරීම නිසා වසර 2 කට ආසන්න කාලයක සිට ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකිව තිබුණි.

(ඇ) රු. 1,948,016 ක් වටිනා අමතර කොටස් තොග වර්ෂ ගණනාවක සිට ප්‍රයෝජනයට නොගෙන පොත්වලින් ඉදිරියට ගෙන එමින් තිබුණි.

4.4 **ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු**

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) **විදුලි බල නවීකරණය කිරීම**

ලංකා විදුලිබල මණ්ඩලයට විදුලි ගාස්තු ගෙවන රේටයන් වාණිජ පදනමේ සිට කර්මාන්තශාලා පදනමට මාරු කිරීමේ අරමුණින් ආයතනයේ විදුලි බල සැපයුම නවීකරණය කිරීම සඳහා ප්‍රවර්තන වර්ෂය අවසානයට රු.6,133,865 ක් වැයකර තිබුණද, මෙම ආයතනය කර්මාන්තශාලා අංශයට අයත් නොවන නිසා විදුලි ගාස්තු ගෙවන රේටයන් වාණිජ පදනමේ සිට කර්මාන්තශාලා පදනමට මාරු කිරීමට නොහැකි බව විදුලි බල මණ්ඩලය පවසා තිබුණි.

(ආ) 2007 වර්ෂයේදී සහතික පත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ඒකකයක් (Certification Unit) පිහිටුවා ඒ සඳහා රු. 189,000 ක මුදලක් වැය කර තිබුණද, ප්‍රවර්තන වර්ෂය තුලදීද අදාල කාර්යයන් හා අදාල අරමුණු ඉටු වී නොතිබුණි.

(ඇ) නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපාතියට භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් භාණ්ඩාගාරය විසින් ප්‍රවර්තන වර්ෂයේදී ලබාදුන් රු. මිලියන 11 ක මුදලින් රු.8,142,918 ක් වැය කර නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ යන්ත්‍ර හා ඊට අදාල උපකරණ මිලදී ගෙන තිබුණද, යන්ත්‍ර මිලදී ගැනීමට පෙර ඊට අවශ්‍ය ත්‍රී ෆේස් විදුලිය සහ ගොඩනැගිලි පහසුකම් සපයා ගැනීම කෙරෙහි ආයතනය අවධානය යොමු කර නොතිබීම නිසා මෙම යන්ත්‍ර නිෂ්කාර්යව පැවතුණි.

4.5 හඳුනා ගන්නා ලද පාඩු

කොන්ත්‍රාත් පදනම මත වර්ෂයක් සඳහා සේවයට බඳවා ගන්නා ලද නිලධාරීන් 7 දෙනෙකුගේ සේවය මාස 3 කට පසු නතර කිරීම නිසා එම නිලධාරීන් විසින් ගොනු කර තිබූ නඩුවෙන් ආයතනය පරාජය වී වැටුප් ලෙස රු.420,000 ක් සහ නඩු ගාස්තු ලෙස රු.49,800 ක් ගෙවීමට සිදු වී තිබුණි.

4.6 ප්‍රමාද වූ ව්‍යාපෘති

මායිම් තාප්පය සහ ආරක්ෂණ මුරකුටිය ඉදි කිරීමට අදාල කොන්ත්‍රාත්තුව 2011 අප්‍රේල් 27 දින රු.1,518,559 ක මුදලකට පිරිනැමූ කොන්ත්‍රාත්තුවේ ගිවිසුම අනුව ඉදිකිරීම් කටයුතු 2011 සැප්තැම්බර් 29 දිනට පෙර නිමකල යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් එම ඉදිකිරීම් කටයුතු නිම කර නොතිබුණි.

4.7 සේවක පාරිතෝෂිත සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙනුවෙන් අරමුදලක් ගොඩ නැගීම

ශේෂ පත්‍රය අනුව ප්‍රවර්තන වර්ෂය අවසානයට සේවක පාරිතෝෂික දීමනා සඳහා රු.මිලියන 22.75 ක වෙන් කිරීමක් සිදු කර තිබූ නමුත්, එම මුදලින් රු.මිලියන 12.75 ක මුදලක් ආයෝජනය කර නොතිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

අභ්‍යන්තර විගණනයේ ක්‍රියාකාරිත්වය

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ප්‍රවර්තන වර්ෂය සඳහා විගණන වැඩ සටහනක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ආ) ආයතනයේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණක වරයාට පවරා තිබූ අතර, කිසිදු ක්ෂේත්‍රයක් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් විගණනයක් ප්‍රවර්තන වර්ෂය තුලදී සිදු කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි. තවද, කිසිදු විගණන විමසුමක්ද නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

6. <u>පද්ධති හා පාලනයන්</u>

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින්වර සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදි. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුය.

(අ) අභ්‍යන්තර විගණනය

(ආ) තොග හා වත්කම් සත්‍යාපනය

(ඇ) වාහන නඩත්තුව හා පාලනය

(ඈ) ගබඩා පාලනය

(ඉ) ලැබිය යුතු ගිණුම්

(ඊ) වත්කම් මිලදී ගැනීම

(උ) ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් කටයුතු

(ඌ) පෞද්ගලික ලිපිගොනු පවත්වාගෙන යාම

එච්. ඒ. එස්. සමරවීර

විගණකාධිපති