ග්‍රාමීය කර්මාන්ත හා ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය

கிராமிய கைத்தொழில், சுயதொழில் அபிவிருத்தி அமைச்சு

MINISTRY OF RURAL INDUSTRIES & SELF EMPLOYMENT PROMOTION

වාර්ෂික වාර්තාව

வருடாந்த அறிக்கை

ANNUAL REPORT 2008

ලක්සල

லக்சல

LAKSALA

ජාතික උරුමයේ විශිෂ්ඨත්වය

அதி உயர் தேசிய சொத்து

EXCELLENCE OF NATIONAL HERITAGE

ග්‍රාමීය කර්මාන්ත හා ස්වයං රැකියා
ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය

ලක්සල

ජාතික උරුමයේ විශිෂ්ඨත්වය

**ශ්‍රී ලාංකේය කලාත්මක හා ශිල්පීය භාණ්ඩ
සඳහා වන රාජ්‍ය වෙළඳ මධ්‍යස්ථානය**

දැක්ම

උද්යෝගිමත් අලෙවිකරණ ක්‍රියාවලියක් තුළින්
සෞභාග්‍යමත් ශිල්පීය ප්‍රජාවක් බිහිකිරීම.

මෙහෙවර

ශිල්ප කාර්මිකයින්ගේ පාරම්පරික දක්ෂතා ආරක්ෂා කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ආර්ථික වශයෙන් සාධනීයවූත්, සමාජීය වශයෙන් අනුග්‍රහ පූර්වකවූත්, අළෙවි සංවිධානයක් ගොඩනගා, ජාතික උරුමයේ අවියෝජනීය අංශයක් වන ශිල්ප කර්මාන්ත සුරක්ෂිත කිරීමට දායකවීම.

පටුන

(01) ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය *පිටු අංකය*

01. ආයතනික තොරතුරු ------------- 04
02. ශාඛා/ප්‍රාදේශීය කාර්යාල ජාලය ------------- 05-06
03. මණ්ඩලයේ පරමාර්ථ ------------- 07
04. ආයතනයේ පරමාර්ථ ------------- 08
05. මණ්ඩලයේ බලතල, කාර්යයන් සහ රාජකාරී ------------- 09
06. මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෝ ------------- 10
07. ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය ------------- 11
08. කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය ------------- 12
09. මණ්ඩලයේ වාර්තාව ------------- 13-19
10. වර්ෂයේ තොරතුරු ලුහුඬින් - ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය ------------- 20
11. වර්ෂයේ තොරතුරු ලුහුඬින් - ශිල්පීය පුහුණුව ------------- 20
12. අලෙවි කාර්යසාධනය ------------- 21-22
13. මිලදී ගැනීමේ කාර්යසාධනය ------------- 23
14. ශිල්ප පුහුණු කාර්යසාධනය ------------- 24-25
15. ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති ------------- 26-28
16. ඒකාබද්ධ ශේෂ පත්‍රය ------------- 29
17. ඒකාබද්ධ ලාභ අලාභ ප්‍රකාශය ------------- 30

(02) ප්‍රධාන කාර්යාලය - මූල්‍ය සමාලෝචනය

01. ලාභ/අලාභ ප්‍රකාශය ------------- 31
02. ශේෂ පත්‍රය ------------- 32
03. ගිණුම් පිළිබඳ සටහන් ------------- 33-42
04. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ------------- 43

(03) ව්‍යාපෘති - මූල්‍ය සමාලෝචනය

01. නිෂ්පාදන ගිණුම ------------- 44
02. ලාභ/අලාභ ප්‍රකාශය ------------- 45
03. ශේෂ පත්‍රය ------------- 46
04. ගිණුම් පිළිබඳ සටහන් ------------- 47-50

(04) ශිල්පීය පුහුණු - මූල්‍ය සමාලෝචනය

01. ආදායම් සහ වියදම් ප්‍රකාශය ------------- 51
02. ශේෂ පත්‍රය ------------- 52
03. ගිණුම් පිළිබඳ සටහන් ------------- 53-57
04. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ------------- 58

(05) විගණකාධිපති වාර්තාව ------------- 59-71

(06) විගණකාධිපති වාර්තාව පිළිබඳ සභාපතිගේ නිරීක්ෂණ ------------- 72-80

(07) සේවක සංඛ්‍යා විශ්ලේෂණ ------------- 81

මණ්ඩලයේ නම

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය

ග්‍රාමීය කර්මාන්ත සහ ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය යටතේ
ක්‍රියාත්මක වන ආයතනයකි.

නෛතික ස්වරූපය

1982 අංක 35 දරන ජාතික ශිල්ප සභාව සහ අනුබද්ධ ආයතන පනත මගින් සංස්ථාගත කරන ලද ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයකි.

ප්‍රධාන කාර්යාලය

අංක 60 යෝර්ක් වීදිය, කොළඹ 01.

දුරකථන	:	011-2323513/4
ෆැක්ස්	:	011-2446582
ඊ මේල්	:	laksala@itmin.com
වෙබ්	:	www.laksala.lk

අලෙවිය පිළිබඳ විමසීම්

දේශීය	:	011-2329247
අපනයන	:	011-2323635

බැංකුකරුවන්

මහජන බැංකුව

ලංකා බැංකුව

විගණනකවරු

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

ලක්සල අලෙවි මධ්‍යස්ථාන		දුරකථන අංක
කොටුව	# 60, යෝර්ක් වීදිය, කොළඹ 01.	011-2323513/4
තුම්මුල්ල	# 215, බෞද්ධාලෝක මාවත, තුම්මුල්ල, කොළඹ 07.	011-2580579
ගාල්ල	# 07 ඒ, මුහුදු වීදිය, ගාල්ල.	091-2222783
මහනුවර	# 05, සංඝරාජ මාවත, මහනුවර.	081-2222087
මාතර	# 55, ධර්මපාල මාවත, මාතර.	041-2222734
නුවරඑළිය	උඩුපුස්සැල්ලාව පාර, නුවරඑළිය.	052-2222575
කටුබැද්ද	# 282, ගාලු පාර, කටුබැද්ද, මොරටුව.	011-2605600
මොරගල්ල	# 23, ගාලු පාර, මොරගල්ල, අලුත්ගම.	034-2277138
කටුනායක	# ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපල. පිටත්වීමේ පර්යන්තය	011-2260167
මොලගොඩ	ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය, මොලගොඩ, කෑගල්ල.	035-2230394
වරාගොඩ	# 739, වරාගොඩ පාර, ගල්බොරැල්ල, කැලණිය.	011-2911016
බත්තරමුල්ල	ජනකලා කේන්ද්‍රය, බත්තරමුල්ල.	011-5633563

ව්‍යාපෘති		**දුරකථන අංක**
වඩු කර්මාන්තය	# 282, ගාලුපාර, කටුබැද්ද, මොරටුව	011-2605638
ලුහු ඉංජිනේරු	ශ්‍රී ජින මාවත, කෙසෙල් වත්ත, පානදුර	038-2299814
පේෂකර්ම	කලාත්මක රෙදිපිළි ව්‍යාපෘතිය, පොල්ගොල්ල	081-2494645
පිඟන් භාණ්ඩ	# 739, වරාගොඩ පාර, ගල් බොරැල්ල, කැළණිය	011-2911016

ශිල්පීය පුහුණු ප්‍රාදේශීය කාර්යාල

මහනුවර/මාතලේ/නුවරඑළිය/අනුරාධපුර/පොලොන්නරුව 081-2494646
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය
කලාත්මක රෙදිපිළි ව්‍යාපෘතිය, පොල්ගොල්ල

කලුතර/කොළඹ 011-2632402
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය
කටුබැද්ද, මොරටුව

ගාල්ල/මාතර/හම්බන්තොට 091-2244132
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කාර්මාන්ත මණ්ඩලය, ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය, ලක්සල, ගාල්ල

කෑගල්ල/රත්නපුර 035-2228593
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය, ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය, මොලගොඩ, කෑගල්ල.

කුරුණෑගල/පුත්තලම 037-2224448
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය, ප්‍රාදේශීය, ලක්සල, කුරුණෑගල

මඩකලපුව/ත්‍රිකුණාමලය/අම්පාර -
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය, ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය
සෙල්ලම් බඩු මධ්‍යස්ථානය, මයිලම්පවේලි, මඩකලපුව

1. ශ්‍රී ලංකාවේ හස්ත කර්මාන්ත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පුළුල් කිරීම සහ ඒවායේ තත්වය වැඩි දියුණු කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

2. ශ්‍රී ලංකාවේ හස්ත කර්මාන්ත භාණ්ඩ ශ්‍රී ලංකාව තුළ, සහ විදේශවල විකිණීම සහ අලෙවි කිරීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

- ශ්‍රී ලංකාවේ සහ හස්ත කර්මාන්ත වෙළඳ පොළේ ප්‍රමුඛයා වී එම තත්වය අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීම.

- සංවිධානයේ ප්‍රමාණවත් වර්ධන වේගයක් පවත්වා ගැනීම

- ක්‍රියාකාරකම් සහ කාර්ය සාධන මට්ටම පිළිබඳ සැලසුම්ගත වර්ධනයක් මුදුන්පත් කර ගැනීම.

- සංවිධානයේ මූල්‍ය ජීවය අඛණ්ඩව පවත්වා ගෙන යාම.

- සම්පත් වල කාර්යක්ෂමතාව, උපයෝගිතාව සහ කළමනාකාරීත්ය මුදුන්පත් කර ගැනීම.

- ශිල්ප කර්මාන්ත දියුණු කිරීම, ආරක්ෂා කිරීම සහ නගා සිටුවීම මෙන්ම ශිල්පී ප්‍රජාවගේ ජීවන තත්වය වැඩි දියුණු කිරීම.

- දේශීය වශයෙන් ලබා ගත හැකි අමුද්‍රව්‍ය උපයෝගී කර ගැනීමෙන් ගෘහ කර්මාන්ත පිළිබඳ නිපුණතාව ලබා ගැනීමට ග්‍රාමීය යෞවනයන්ට පුහුණු පහසුකම් සැපයීම සහ දිළිඳුකම පිටු දැකීම පිණිස ස්වයං රැකියා නියුක්තිය දිරිගැන්වීමට සහාය වීම.

- හස්ත කර්මාන්ත නිෂ්පාදනයේදී භාවිතා කෙරෙන මෝස්තර නිර්මාණය කිරීමේ සහ භාවිතා කිරීමේ කාර්යය සඳහා මධ්‍යස්ථාන, වැඩපළවල් හෝ වෙනත් ආයතන පිහිටුවීම, පවත්වාගෙන යාම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ එසේ පිහිටුවීමට, පවත්වා ගෙන යාමට සහ ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහ සහයවීම සහ එබඳු මධ්‍යස්ථාන, වැඩපළවල හෝ වෙනත් ආයතනවල නිෂ්පාදනය කෙරෙන භාණ්ඩ අළෙවි කිරීම.

- හස්ත කර්මාන්ත නිෂ්පාදනයට අවශ්‍ය යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ සහ අමුද්‍රව්‍ය සැපයීම.

- හස්ත කර්මාන්ත නිෂ්පාදනය සඳහා අවශ්‍ය කරන අමුද්‍රව්‍ය ලබාගැනීම, සැපයීම සහ බෙදා හැරීම.

- ශිල්පීන්ට අවශ්‍ය විය හැකි අන්දමේ මධ්‍ය කාලීන සහ කෙටිකාලීන ණය පහසුකම් වැනි ආධාර ලබාදීම.

- කර්මාන්ත ශිල්පීන් පුහුණු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන සැලැසීම.

- හස්ත කර්මාන්ත නිෂ්පාදනය ව්‍යාප්ත කිරීම, එම නිෂ්පාදන සඳහා භාවිතා කෙරෙන අමු ද්‍රව්‍ය වල ගුණාත්මක තත්වය වැඩිදියුණු කිරීම සහ නිමි භාණ්ඩවල ගුණාත්මක තත්වය වැඩි දියුණු කිරීම.

- කර්මාන්ත අමුද්‍රව්‍ය උපකරණ සහ නිෂ්පාදන ශිල්පීය ක්‍රම වැඩි දියුණු කිරීම සහ විද්‍යාත්මක වූත් ශිල්පීය වූත් ආයතන, සංවිධාන සහ ඒජන්සි සමඟ සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.

- හස්ත කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශනය කොට විකිණීම සඳහාත් ප්‍රදර්ශන විකුණුම් සහ විකුණුම් වලට අදාළ වෙනත් සියලු දේ කිරීම සඳහාත් ශ්‍රී ලංකාවේ මෙන්ම පිටරටවලද සාප්පු සහ ප්‍රදර්ශනාගාර පවත්වාගෙන යාම.

- ශ්‍රී ලංකාව තුළ මෙන්ම පිටරටවල හස්ත කර්මාන්ත වෙළඳාම සහ හස්ත කර්මාන්ත අපනයනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

- මණ්ඩලයේ කටයුතු කරගෙන යාමට අවශ්‍ය කරන නිලධාරීන් සහ සේවකයන් පත් කිරීම.

- මණ්ඩලයේ කටයුතු පරිපාලනය සඳහා අවශ්‍ය නීති රීති සම්පාදනය කිරීම.

- යම් යම් නිශ්චල හෝ චංචල දේපල අත්කර ගැනීම, අයිතිය දැරීම, බදු දීම හෝ බදු ගැනීම, කුලියට දීම හෝ කුලියට ගැනීම, උකස් කිරීම, ඇප පිට දීම, විකිණීම හෝ වෙනත් ආකාරයකින් බැහැර කිරීම.

- මණ්ඩලය විසින් සපයනු ලබන යම් යම් සේවා හෝ පහසුකම් වෙනුවෙන් ගාස්තු අයකිරීම.

- ස්වකීය බලතල, රාජකාරී සහ කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී, සාධනය කිරීමේදී සහ ඉටු කිරීමේදී ඒවාට සම්බන්ධ වන හෝ අදාළ වන ක්‍රියා හෝ දේවල් ඉටු කිරීම.

01. සෝමාකුමාරි තෙන්නකෝන් මහත්මිය	-	සභාපතිනිය
02. රෝයි ජයසිංහ මහතා	-	සාමාජික
03. අනුර ගුණවර්ධන මහතා	-	සාමාජික
04. ඩබ්ලිව්. එම්. ටී. බී. විජේකෝන් මහතා	-	සාමාජික
05. ඩබ්ලිව්. එම්. කේ. බාලචන්ද්‍ර මහත්මිය	-	සාමාජික වෙළඳ අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිත
06. පී. එම්. එස්. සුදර්ශනී මහත්මිය	-	භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිත

♦ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ (වැ/බ) (විධායක අධක්ෂ මුදල්)	එල්. එම්. ඊ. පෙරේරා මහත්මිය.
♦ විධායක අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)	කේ. පී. පී. එස්. කේ. පතිරණ මහතා.
♦ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකරු (අභ්‍යන්තර විගණක)	ජේ. කේ. ඩී. එස්. කේ ජයනෙත්ති මහතා.
♦ විධායක අධ්‍යක්ෂ (දේශීය විකුණුම්)	එස්. ආර්. එම් පෙරේරා මහත්මිය.
♦ විධායක අධ්‍යක්ෂ (ආවරණ) (අපනයන)	වී. ඊ. එන්. ද මෙල් මහත්මිය.
♦ විධායක අධ්‍යක්ෂ (ආවරණ) (මිලදී ගැනීම් හා නිෂ්පාදන සංවර්ධන)	ඒ. යූ. ඩී. පෙරේරා මහතා.
♦ විධායක අධ්‍යක්ෂ (ආවරණ) (ශිල්පීය පුහුණු)	එන්. කේ. කේ. විජේසේකර මහත්මිය.

♦ සහකාර අධ්‍යක්ෂවරු

සී. එන්. දහනායක මහතා	පරිපාලනය
කේ. ඩී. අබේවර්ධන මහතා	ශිල්ප පුහුණුව
ජයන්ති ලේකම්ගේ මහත්මිය	ශිල්ප පුහුණව

♦ ජ්‍යේෂ්ඨ කළමනාකරුවෝ

මාලනී සිරිවර්ධන මහත්මිය	විකුණුම්
එච්. සොන්නාදර මහත්මිය	මිලදී ගැනීම්
කේ. ජී මහින්ද මහතා	පිඟන් භාණ්ඩ ව්‍යාපෘතිය (වරාගොඩ)
එස්. එම්. ඩී. ජේ. ලක්ෂ්මීප්‍රිය මහතා	පරිපාලන
ඕ. ජේ. කෙලන්තොටුවගේ මහතා	විකුණුම්
එස්. එස්. ජයසිංහ මහත්මිය	විකුණුම්
කේ. ඒ. ඩී. එන් අකුකෝරාල මහත්මිය	විකුණුම්
සී. මනම්පේරි මහතා	විකුණුම් (ගාල්ල)
ආර්. පී. එල් රණසිංහ මෙනවිය	විකුණුම් (මහනුවර)

2008 දෙසැම්බර් මස 31 වන දායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්තාව යි.

වර්ෂයේ සමාලෝචනය

''ලක්සල'' යනුවෙන් වඩාත් ප්‍රකට ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ කටයුතු 1964 නොවැම්බර් 04 වැනි දින ආරම්භ විය. 1982 අංක 35 දරණ ජාතික ශිල්ප සභාව අනුබද්ධ ආයතන පනතින් සංස්ථාගත කිරීමත් සමඟ ශ්‍රී ලංකා හස්ත කරමාන්ත මණ්ඩලය, ග්‍රාමීය කර්මාන්ත සහ ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ විෂය පථය යටතට පත් විය.

මූල්‍ය ව්‍යුහය

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ ප්‍රාග්ධන ව්‍යුහය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

	2008 (රු.)	2007 (රු.)
ප්‍රාග්ධනය	**609,779**	603,879
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	**159,843,643**	189,843,643
ඉදිරියට ගෙන ගිය ලාභය (පාඩුව)	**(176,552,866)**	(150,967,437)

• කාර්ය සාධනය

මිලදී ගැනීමේ අංශය

සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂය තුළදී ලියාපදිංචි වූ ශිල්පීන්ගෙන් රුපියල් මිලියන 35.6 ක් වටිනා හස්ත කර්මාන්ත මිලදී ගත් අතර මීට කලින් වර්ෂයේ මිලදී ගැනීම් වල වටිනාකම වන රුපියල් මිලියන 52.1 සමග සසඳන විට මේ වර්ෂයේ මිලදී ගැනීම් වල අඩුවීම ආසන්න වශයෙන් 46% ක් විය. මිලදී ගැනීම් පිළිබඳ විස්තරාත්මක විභේදනය පහත සඳහන් වේ.

භාණ්ඩ වර්ගය	වටිනාකම (රු) 2008	අඩුවීම 2008	වටිනාකම (රු) 2007	අඩුවීම 2007
''ඒ'' - රිදී භාණ්ඩ සහ මැණික්	**7 ,789,271**	**(4%)**	7,470.006	(32%)
''බී'' - රිදී සහ පිත්තල ආලේප කල	**5,308,300**	**(61%)**	8,543.038	(15%)
''සී'' - බට, පන් සහ සම්	**5,810,634**	**(53%)**	8,896.374	(6%)
''ඩී'' - කොහු, මැටි භාණ්ඩ, සෙල්ලම් බඩු සහ විවිධ	**3,181,894**	**(52%)**	4,844.685	(3%)
''ඊ'' - අත්කම් රෙදිපිළි	**1,541,694**	**(41%)**	2,170.384	(58%)
''එෆ්'' - ලී කැටයම්, වෙස් මුහුණු	**6,859,135**	**(75%)**	12,032.164	(1.8%)
''ජී'' - බතික්, රේන්ද සහ එම්බ්‍රොයිඩර්	**5,154,407**	**(59%)**	8,175.784	(18%)
විකිණීමෙන් පසු මුදල් ගෙවීමේ භාණ්ඩ තොගය	**19,899,792**			
	55,545,127	**(46%)**	52,132,435	

අලෙවි අංශය

සමාලෝචනයට ලක්වන වර්ෂය තුළදී මණ්ඩලයේ අලෙවි ජාලය, කොළඹ කොටුව ප්‍රධාන වෙළඳ සැල ඇතුළු විකිණුම්හල් 13 කින් සමන්විත විය. මේ ජාලය ඔස්සේ වර්ෂය තුළ එකතු කරගත් විකිණුම් ආදායම රුපියල් මිලියන 103.3 ක් වේ. පසුගිය වර්ෂයට වඩා වැඩි වූ ප්‍රතිශතය 2% කි. පසුගිය වර්ෂය හා සැසඳීමේදී අපනයන ආදායම 4% කින් වැඩි වී ඇත.

2007 වර්ෂය සමග සසදන විට 2008 වර්ෂය තුළ ළඟාකර ගත් අලෙවි ඉලක්ක පහත සඳහන් වේ.

	සැබෑ තතු - 2008 රු.000'	සැබෑ තතු - 2007 රු.000'
මෙරට විකුණුම්	**103.2**	101.2
අපනයන	**2.4**	0.52

සමාලෝචනයට ලක් වන වර්ෂය තුළ ක්‍රියාත්මක කරන ලද සංවර්ධන පියවරවල්

- කොටුවේ ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල උසස් තත්වයට පත්කිරීම.
  නිෂ්පාදන සංවර්ධනය කිරීම.
- පිහිටුවන ලද මෝස්තර අංශය කොටුව ලක්සලේ ශිල්ප ප්‍රදර්ශන කටයුතු ආරම්භ කළේය.
- වඩාත් හොඳින් ජනයා ආකර්ශණය වන පරිදි ප්‍රධාන අලෙවි සැලේ සහ ප්‍රධාන ශාඛාවල භාණ්ඩ ප්‍රදර්ශන වැඩපිළිවෙල වැඩිදියුණු කරන ලදී.
- කෑගල්ලේ මොලගොඩ නව ප්‍රදර්ශනාගාරයක් විවෘත කරන ලදී.
- බණ්ඩාරනායක ජාත්‍යන්තර ගුවන් තොටුපලේ පිටත්වීමේ පර්යන්තයේ සහ කුරුණෑගල මධ්‍යම වෙළඳ සංකීර්ණයෙහි ශාඛාවන් නැවත විවෘත කිරීම.

නිෂ්පාදන ඒකක

වෙලෝනා වඩු කාර්මික ව්‍යාපෘතිය

වෙලෝනා වඩු කාර්මික ව්‍යාපෘතිය, පළාත්බද මධ්‍යස්ථාන වල මූලික පුහුණුව සම්පූර්ණ කළ පුහුණුලාභීන් 70 - 100 දක්වා සංඛ්‍යාවකට උසස් මට්ටමේ යාන්ත්‍රික වඩු කාර්මික පුහුණුව ලබා දෙයි. මීට අමතරව මෙම ව්‍යාපෘතියෙහි විවිධ වර්ග වල උසස් තත්වයේ ලී බඩු වෙළඳපළ සඳහා නිෂ්පාදනය කරයි. මේ වර්ෂය තුළ සියලුම රජයේ ආයතන වලට අවශ්‍ය ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකුරු සැපයීමට අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ විශේෂ අනුමැතිය ලැබිණි.

කෙසෙල්වත්ත ව්‍යාපෘතිය

මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ ස්වයං රැකියාව ජීවන වෘත්තියක් කර ගැනීමට කැමති තරුණ පිරිසකට ලුහු ඉංජිනේරු පුහුණු පහසුකම් සපයයි. පුහුණු කටයුතු වඩා උසස් තත්වයෙන් කරනු පිණිස රුපියල් මිලියන 47 ක් වටිනා උපකරණ සහ යන්ත්‍රසූත්‍ර සහිත නවීන තාක්ෂණය හඳුන්වා දෙන ලදී.

බෙල්ජියම් ලේස් ව්‍යාපෘතිය

ශ්‍රී ලංකා බෙල්ජියම් ඒකාබද්ධ ව්‍යවසායක් යටතේ අතින් ගොතන ලද උසස් අපනයන තත්වයේ රේන්ද නිෂ්පාදනය ආරම්භ කරන ලදී. (කොළඹ) මාලිගාවත්ත, දික්වැල්ල, කෝට්ටේගොඩ (මාතර), බද්දේගම සහ මාවැල්ල (ගාල්ල) යන ස්ථාන පහේ මෙම රේන්ද ගෙතිම සිදුවේ. පුද්ගලයන් 125 දෙනෙකුට මේ ව්‍යාපෘතියෙන් රැකියා සැපයේ.

2008 වර්ෂයේ පිරිවැටුම, ඊට කලින් වර්ෂයේ පිරිවැටුම හා සංසන්දනය කෙරෙමින් පහත දැක්වේ.

	2008 රු.000'	2007 රු.000'
සාමාන්‍ය වෙළඳාම	**103,310**	101,256
අපනයනය	**2,475**	526
දළ ලාභය	**46,716**	42,399

පරිපාලන අංශය

පරිපාලන අංශය, ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ සහ ශිල්ප පුහුණු අංශයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳව වගකිව යුතුවේ.

මුළු සේවක සංඛ්‍යාව

	2008	2007
විධායක	**20**	12
ලිපිකරු සහ සමාන්තර ශ්‍රේණි	**297**	305
නඩත්තු සහායක සහ වෙනත්	**41**	41
අනියම්	**-**	25
එකතුව	**358**	383

ස්තූතිය

ස්වකීය නිල කාලය පුරා අපට නායකත්වය සහ උපදෙස් සපයමින් අප මණ්ඩලයට සහාය වූ ග්‍රාමීය කර්මාන්ත සහ ස්වයං රැකියා ප්‍රවර්ධන අමාත්‍ය ගරු එස්. බී. නාවින්න මැතිතුමාට අපගේ ස්තූති පූර්වක ප්‍රශංසාව පිරිනැමීමට මෙය අවස්ථාව කර ගනු කැමැත්තෙමි. එසේම නිරන්තරයෙන්ම ස්වකීය මාර්ගෝපදේශ අපට ලබාදුන් අමාත්‍යාංශයේ අපේ ලේකම්වරයාට සහ සෙසු නිලධාරීන්ට අපේ ස්තූතිය පිරිනැමීමට ද මෙය අවස්ථාව කර ගනිමි.

අප සේවක පිරිසේ සහාය සහ පරිශ්‍රමය නොලැබෙන්නට මෙම වාර්තා වේ සඳහන් ප්‍රතිඵල ඉදිරිපත් කිරීමට අවස්ථාවක් නොලැබිය හැකිව තිබුණු බැවින් එම සේවක පිරිසටද අපගේ ස්තූතිය පිරිනැමේ. අවසාන වශයෙන් අප ආයතනය ස්ථිරසාර පදනමක් මත පිහිටුවන්නට මඟ පෙන්වූ අප අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ටද ස්තූතිවන්ත වෙමි.

අ.කළේ / ඩබ්.එම්.ටී.බී විජේකෝන්
සභාපති (වැ.බ) මණ්ඩල සාමාජික
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය

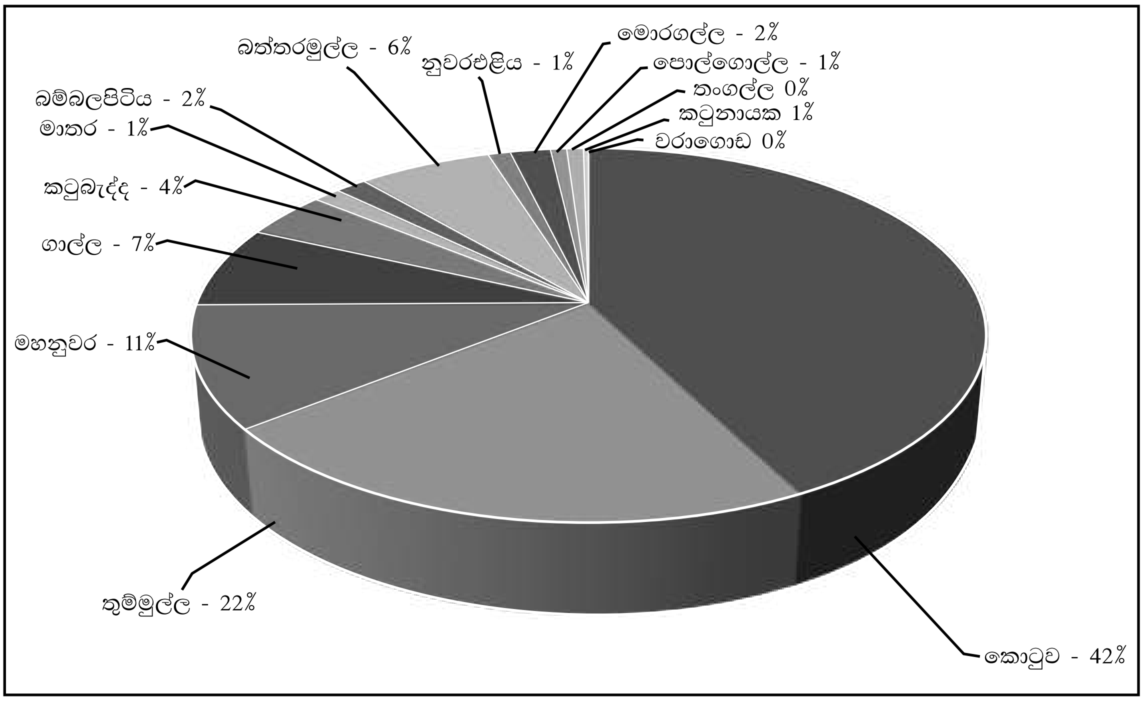
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය

පිරිවැටුම	2008 රු.000'	2007 රු.000'
සාමාන්‍ය වෙළඳාම	**103,310**	101,256
අපනයනය	**2,475**	526
දළ ලාභය (අලාභය)	**46,716**	42,399
මෙහෙයුම් වියදම්	**73,960**	61,806
පිරිවැටුම්	**1,033**	1,012
වෙනත් මාර්ග වලින් ලැබුණු ආදායම	**2,361**	2,747
ආදායම් බදු නොගෙවීමට පෙර	**-**	-
ශුද්ධ ලාභය (අලාභය)	**115,739**	90,504

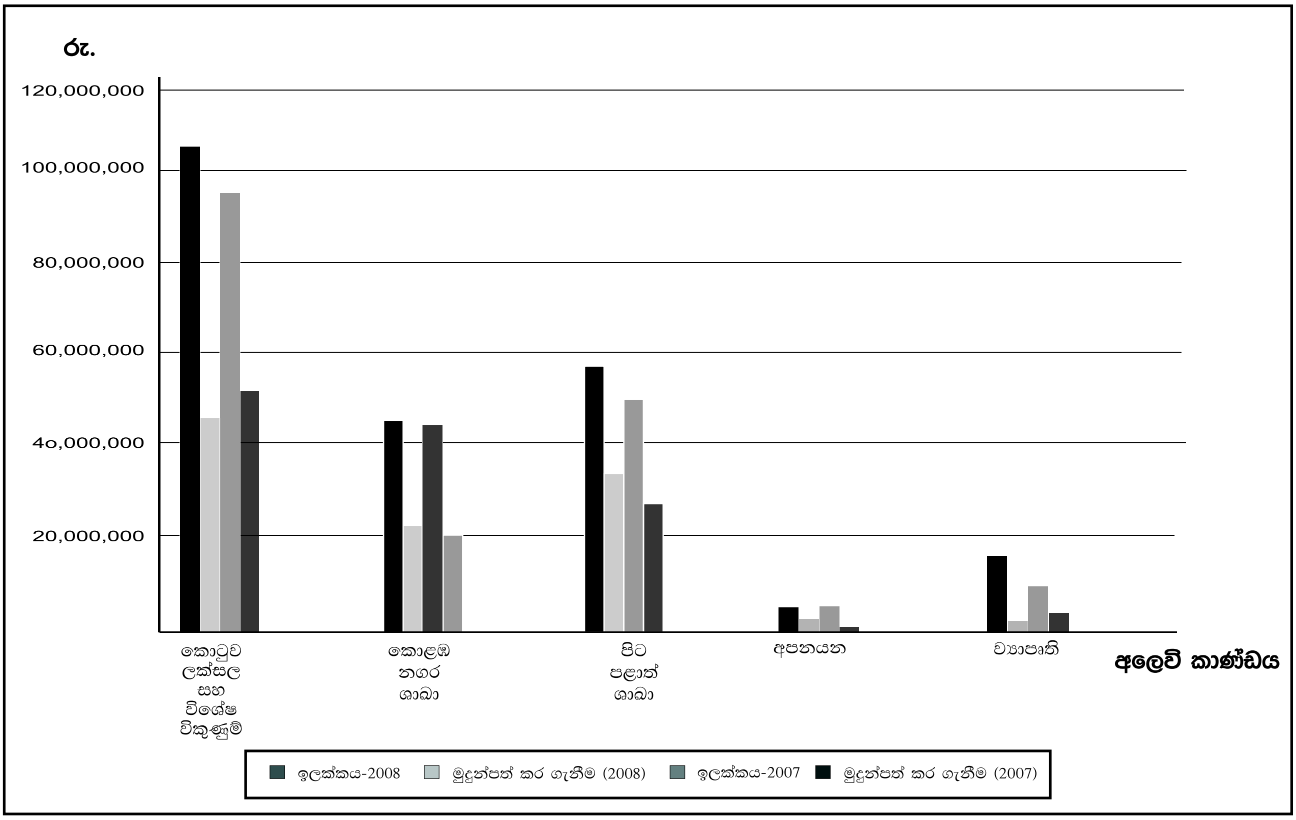
ශිල්පීය පුහුණුව	2008 රු.000'	2007 රු.000'
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		
භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රදාන	**48,530**	48,530
පුනරාවර්තන ප්‍රදාන	**43,550**	47,320
භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රදානය		47,320
මාසික දීමනා සහ වෙනත් සෘජු වියදම්	**332**	3,968
පරිපාලන සහ ආයතන වියදම්	**35,515**	43,765
මූල්‍ය වියදම්	**-**	-
පුහුණු කළ යෞවනයන් සංඛ්‍යාව	**207**	742
එක් පුහුණු ලාභියෙකුට වියදම	**-**	92
පුහුණු මධ්‍යස්ථාන සංඛ්‍යාව	**131**	132

ලක්සල ශාඛා	2008 (රු)	2007 (රු)
කොටුව	**42,093,076**	52,655,053
තුම්මුල්ල	**21,818,903**	19,269,635
මහනුවර	**10,448,269**	9,462,077
ගාල්ල	**7,040,475**	6,340,542
කටුබැද්ද	**3,882,970**	2,225,815
මාතර	**1,318,041**	1,655,333
බම්බලපිටිය	**1,520,289**	1,475,215
බත්තරමුල්ල	**6,311,920**	1,357,197
නුවරඑළිය	**1,057,975**	1,328,521
මොරගල්ල	**1,918,833**	1,008,064
පොල්ගොල්ල	**741,529**	781,550
තංගල්ල	**-**	548,503
කටුනායක	**826,287**	-
වරාගොඩ	**259,741**	-

2008 විකුණුම් කාර්ය සාධනය

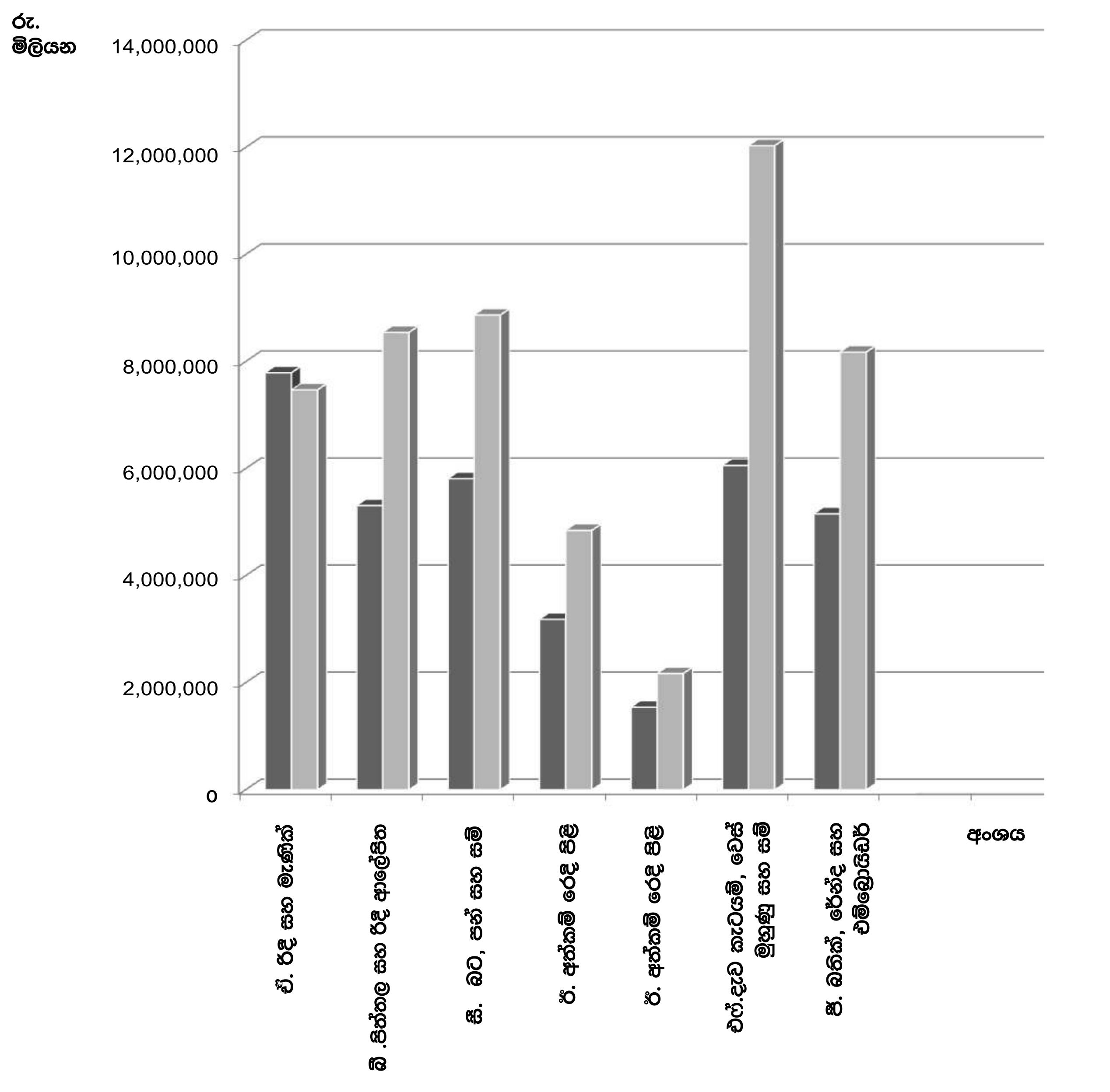


අලෙවි කාණ්ඩය	ඉලක්කය (2008)	මුදුන්පත් කර ගැනීම (2008)	% (2008)	ඉලක්කය (2007)	මුදුන්පත් කර ගැනීම (2007)	% (2007)
කොටුව ලක්සල සහ විශේෂ	**106,028,000**	**46,164,630**	**43.5**	96,044,000	52,655,053	43.9
කොළඹ නගර ශාඛාව	**46,082,000**	**23,339,192**	**50.6**	45,000,000	20,865,538	17,4
පිට පළාත් ශාඛා	**57,500,000**	**33,806,040**	**58.8**	50,500,000	27,735,492	23,1
අපනයන	**5,000,000**	**2,475,287**	**49.5**	5,000,000	526,314	0,4
ව්‍යාපෘති	**15,527,000**	**1,659,660**	**10.6**	9,000,000	3,468,025	2,9

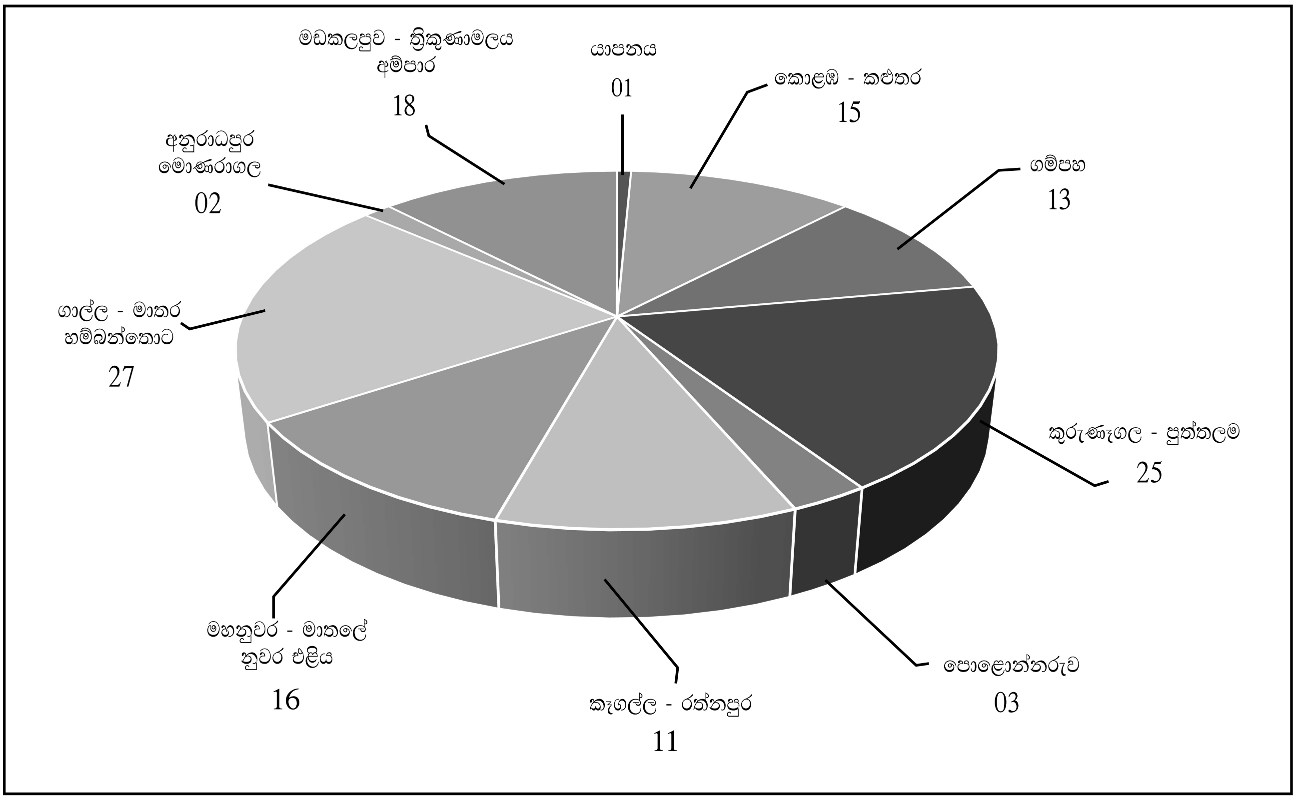


ප්‍රධාන ශාඛාව	කොටුව
කොළඹ නගර ශාඛා	තුම්මුල්ල, බම්බලපිටිය,
පිට පළාත්වල ශාඛා	කටුබැද්ද, මහනුවර, ගාල්ල, මාතර, බෙන්තොට, නුවරඑළිය, කුරුණෑගල, මොරගොල්ල, කටුනායක, පොල්ගොල්ල, ජනකලා, වරාගොඩ.
ව්‍යාපෘති	කටුබැද්ද - ගෘහ භාණ්ඩ, පොල්ගොල්ල - රෙදි පිළි වරාගොඩ - පිඟන් භාණ්ඩ

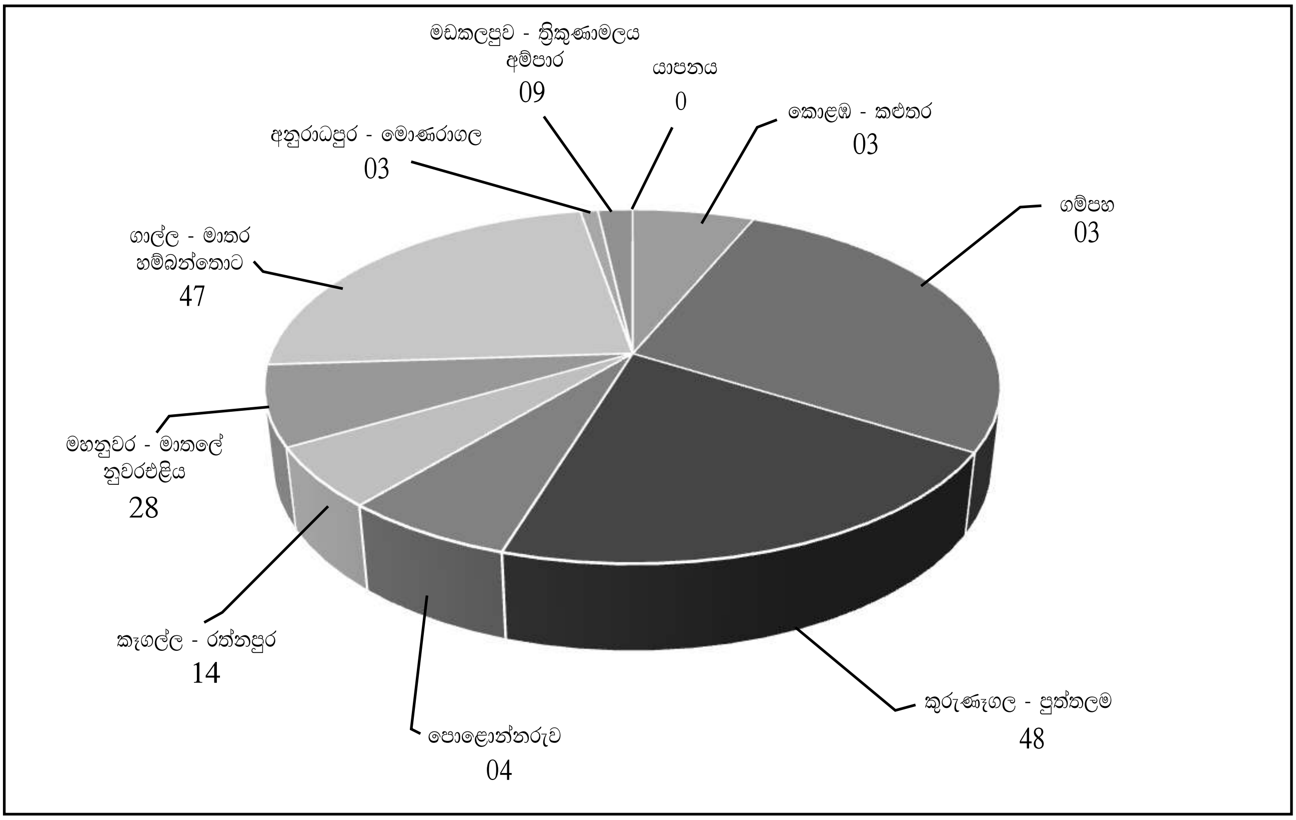
අංශය		2008 (රු)	2007 (රු)
ඒ.	රිදී සහ මැණික්	**7,789,271**	7,470,006
බී.	පිත්තල සහ රිදී ආලේපිත	**5,308,300**	8,543,038
සී.	බට, පන් සහ සම්	**5,810,634**	8,896,374
ඩී.	කොහු, මැටි බඳුන්, සෙල්ලම් බඩු සහ විවිධ	**3,181,894**	4,844,685
ඊ.	අත්කම් රෙදි පිළි	**1,541,694**	2,170,384
එෆ්.	දැව කැටයම්, වෙස් මුහුණු සහ සම්	**6,859,135**	12,032,164
ජී.	බතික්, රේන්ද සහ එම්බ්‍රොයිඩර්	**5,154,407**	8,175,784



පුහුණු මධ්‍යස්ථාන පිහිටා ඇති අන්දම



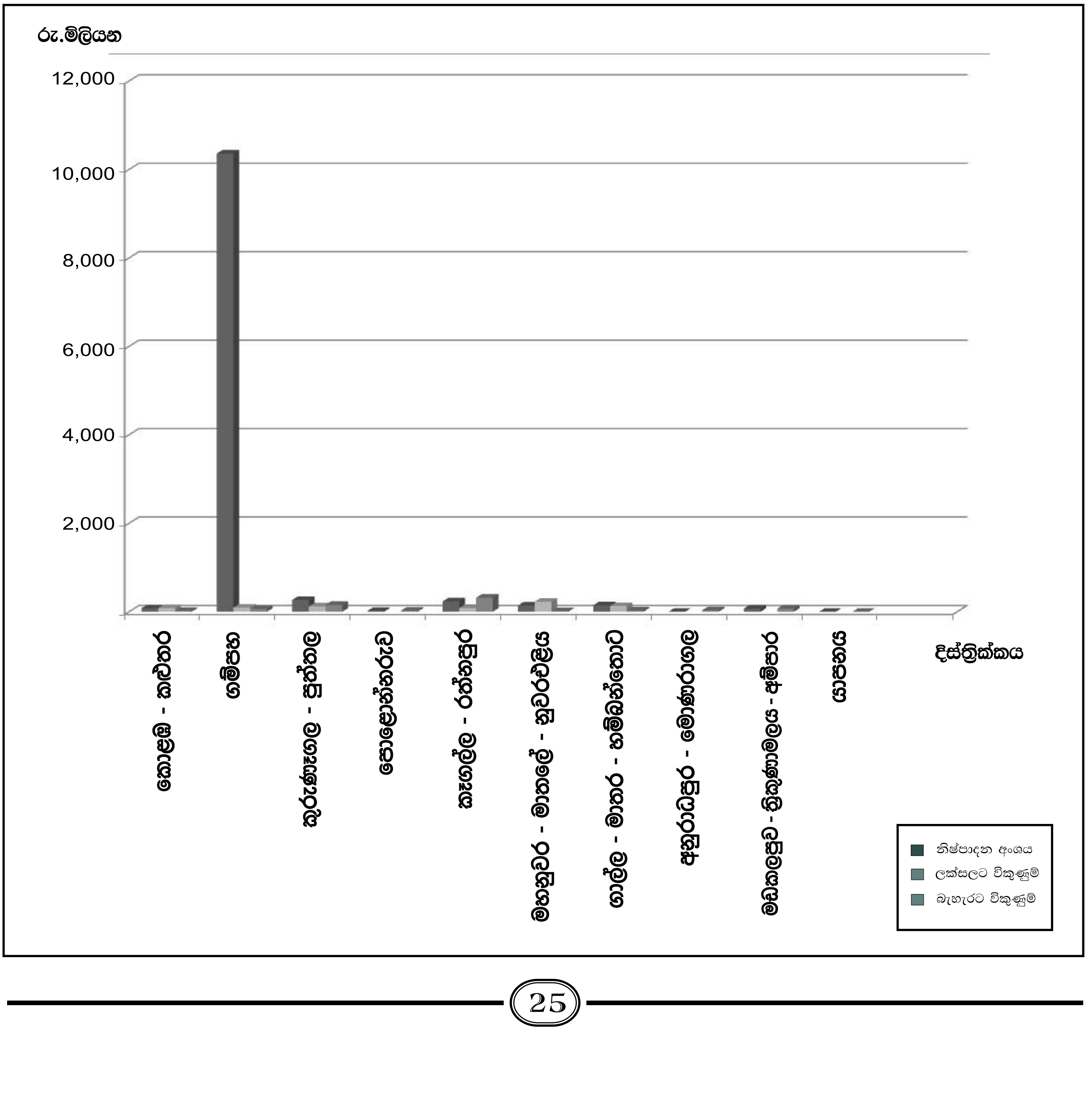
පුහුණු කාර්ය සාධනය



නිෂ්පාදන සහ අළෙවි කාර්ය සාධනය - 2008

(රු.මි.)

	නිෂ්පාදන අගය	ලක්සලට විකුණුම්	බැහැරට විකුණුම්
කොළඹ - කළුතර	0.079	0.083	0.019
ගම්පහ	10.362	0.093	0.065
කුරුණෑගල - පුත්තලම	0.266	0.120	0.156
පොළොන්නරුව	0.019	-	0.023
කෑගල්ල - රත්නපුර	0.234	0.087	0.318
මහනුවර - මාතලේ - නුවරඑළිය	0.141	0.228	0.015
ගාල්ල - මාතර - හම්බන්තොට	0.146	0.129	0.028
අනුරාධපුර - මොණරාගල	0.018	-	0.031
මඩකලපුව - ත්‍රිකුණාමලය - අම්පාර	0.071	-	0.071
යාපනය	0.001	-	0.001



සටහන් : 2008 දෙසැම්බර් 31 වැනිදායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශණ පිළිබඳ සටහන්

වඩා වැදගත් වූ ගණකාධිකරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සම්පිණ්ඩනයක් පහත දැක්වේ.

1. ආයතනික තොරතුරු

2. හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය වූ කලී සංස්ථාගත කර ඇත්තාවූද ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටියා වූද ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයකි. මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය පිහිටා ඇත්තේ එහි ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය ද පිහිටා ඇති කොළඹ 01, යෝක් වීදියේ අංක 60 දරණ ස්ථානයෙහිය.

3. ශාඛා

දිවයින පුරා ශාඛා 13 ක් පිහිටා තිබේ. ඒවා අතුරින් ඇතැම් ශාඛා, දිවයිනේ ප්‍රධාන සංචාරක ප්‍රදේශ වන මහනුවර, ගාල්ල, මොරගල්ල, කටුනායක වැනි ස්ථානවල පිහිටා ඇත.

4. ප්‍රධාන කාර්ය සහ මෙහෙයුම් කටයුතුවල ස්වභාවය

හස්ත කර්මාන්ත නිෂ්පාදනයේ දී පාවිච්චි කළයුතු මෝස්තර නිර්මාණය කිරීමේ සහ උපයෝගී කර ගැනීම සඳහා මධ්‍යස්ථාන, කම්හල් හෝ වෙනත් ආයතන පිහිටුවීම, පවත්වා ගෙන යාම සහ මෙහෙයවීම සහ ඒවා පිහිටුවීම, පවත්වා ගෙනයාම සහ මෙහෙයුම් කිරීම සඳහා සහාය වීම සහ එම මධ්‍යස්ථානවල, කම්හල්වල හෝ අනෙකුත් ආයතන වල නිෂ්පාදනය කෙරෙන භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම.

හස්ත කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශනය කිරීම සහ විකිණීම සඳහාත් එම විකිණීම හා සම්බන්ධ නිරාවරණය කිරීම්, ප්‍රදර්ශන, විකිණීම් හා සම්බන්ධ සියලුම දේවල් පවත්වාගෙන යාම සඳහා ශ්‍රී ලංකාව තුළ සහ පිටරට වල සාප්පු සහ ප්‍රදර්ශනාගාර පවත්වාගෙන යාම. නිෂ්පාදනය කෙරෙන හස්ත කර්මාන්ත භාණ්ඩ මධ්‍යගත මිලදී ගැනීම් ක්‍රමය යටතේ මිලදී ගැනීම.

සුවිශේෂ ගණකාධිකරන ප්‍රතිපත්තිවල සම්පිණ්ඩනය

5. පොදු ප්‍රතිපත්ති

6. පිළියෙල කිරීමේ මූලික පදනම

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට සහ එම දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ ශේෂ පත්‍රය, ලාභාඅලාභ ගිණුම ස්කන්ධ වල වෙනස් වීම් සහ මුදල් ප්‍රවාහ සමග සම්බන්ධ වූ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් (මූල්‍ය ප්‍රකාශන) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිති වලට අනුකූල වේ. ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් පිළියෙල කර ඇති මෙම ගිණුම් ප්‍රකාශ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත සකස් කර තිබේ.

7. සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

සමාගම විසින් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අඛණ්ඩව උපයෝගී කර ගෙන ඇති අතර පූර්ව වර්ෂයේ භාවිතා කළ ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූල වේ.

8. වත්කම්වල වටිනාකම සහ ඒවා මැන බැලීමේ පදනම්

9. ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ

යල්පැන ඇති භාණ්ඩ සහ අලුත්වැඩියා කළ හැකි භාණ්ඩ සඳහා ගැලපීමෙන් පසු පසු ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ තක්සේරු කර ඇත්තේ පිරිවැය සහ ශුද්ධ උපලබ්ධි වටිනාකම යන දෙකින් අඩු වටිනාකම අනුවය. ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යනු ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර ක්‍රියාකාරකම් තුළ විකිණිය හැකි මිල වේ.

හානි වූ තොග සහ අලුත්වැඩියා තොග, තොග උපලේඛනය යටතේ පෙන්වා ඇත.

10. වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතුදේ

ලැබිය යුතු වෙළඳ භාණ්ඩ දක්වා ඇත්තේ ඇස්තමේන්තු ගත උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව වේ.

11. මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ

මුදල් සහ මුදල් සමාන දේවල් යන්න අර්ථ නිරූපණය කර ඇත්තේ අතේ ඇති මුදල් සහ කෙටිකාලීන වශයෙන් අති ද්‍රවශීල වූ, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ කාර්යය සඳහා නියමිතව දන්නා මුදල් ප්‍රමාණයන්ට කඩිනමින් පරිවර්තනය කළ හැකි වූද, ආයෝජන වශයෙනි. මුදල් සහ මුදල් සමාන දේවලට, අතේ ඇති මුදල් ද ලබා ගැනීමට තිබෙන ශුද්ධ බැංකු අයිරා, කෙටි කාලීන කල්පිරීම් සහිත ආයෝජන ද අඩංගු වේ.

12. දේපළ පිරියත සහ උපකරණ

(අ) පිරිවැය / තක්සේරුව

සියලුම දේපල, පිරියත් සහ උපකරණ ආරම්භයේදී පිරිවැය අනුව වාර්තාගත කරනු ලැබේ. මිලදී ගැනීම් හෝ ඉදිකිරීමේ පිරිවැය සමඟ ඊට අදාළ අනියම් වියදම් කිසිවක් වෙතොත් ඒවා ද කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවෙන් මාරු කරන ලද දේපලද, එහි පෙන්නුම් කෙරේ.

(ආ) ක්ෂය වීම්

නිදහස් අයිතිය සහිත ඉඩම් හැර වෙනත් සියලු දේපල පිරියත් සහ උපකරණ යන මේවායේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය තුළ ඒවා පොතෙන් කපා ඉවත් කළ හැකි වන පරිදි සරල මාර්ග ක්‍රමය භාවිතා කොට ඒවායේ ක්ෂය ප්‍රතිපාදන ගණන් බලනු ලැබේ.

භාවිතා කෙරෙන ප්‍රධාන වාර්ෂික අනුපාත ප්‍රමාණ පහත දැක්වේ.

1. ගොඩනැගිලි - 1%
2. යන්ත්‍රසූත්‍ර උපකරණ - 10%
3. ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ - 10%
4. මෝටර් වාහන - 10%

(ඇ) ස්ථාවර වත්කම් ආපහරණය

වාහන දෙකක් මණ්ඩලය මගින් අපහරණය කරන ලදි.

(ඈ) ආයෝජන

මහජන බැංකුවේ සහ ලංකා බැංකුවේ ආයෝජනය කර ඇති දිගු කාලීන ආයෝජන, පිරිවැය අනුව දක්වා ඇත.

(ඉ) බැරකම් සහ වෙන්කිරීම්

14. විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම්

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - පාරිතෝෂික

පාරිතෝෂිකය යනු නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. අදාළ ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව පාරිතෝෂික ගෙවීමට සමාගම බැඳී සිටී. මේ බැඳීම ඉටු කරනු පිණිස සේවකයන්ගේ ප්‍රථම සේවා වර්ෂයෙන් පටන් ගෙන සම්පූර්න කර ඇති එක් එක් වර්ෂය වෙනුවෙන් මුදල් වර්ෂයේ අවසාන මාසයේ අර්ධ මාසික වැටුප පදනම් කරගෙන ගණන් බලනු ලබන මුදලට සමාන ප්‍රතිපාදන ශේෂ පත්‍රයේ ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබේ. වර්ෂයක් ආරම්භයේදී ඉදිරියට ගෙනා ප්‍රතිපාදනයත් වර්ෂයක් අවසානයේ ඉදිරියට ගෙනගිය ප්‍රතිපාදනයත් අතර ඇති වන වෙනස පිළිබඳ අවශ්‍ය කටයුතු ආදායම් ප්‍රකාශය තුල සිදු කරනු ලැබේ.

පාරිතෝෂික වගකීම සමග අරමුදල් බාහිර වශයෙන් සම්පාදනය නොකෙරේ. එම අයිතමය ශේෂ පත්‍රයේ වෙන්කිරීම් සහ අනිකුත් වගකීම් යටතේ කණ්ඩායම් ගතකොට පෙන්වනු ලැබේ. දැනටමත් පාරිතෝෂික මුදල් මණ්ඩලයේ සහ ශිල්පි පුහුණු අංශයේ සේවකයන්ට හිමි වේ.

	විශ්‍රාම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ කණ්ඩායම් ගත කිරීම	**මුදල**
මණ්ඩලය	අවුරුදු 5ට අඩු අය	-
	05 - 10	2,007,422
	11 - 15	4,411,196
	16 - 20	6,028,320
	අවුරුදු 20 ට වැඩි	7,526,905
ශිල්පීය පුහුණු	අවුරුදු 5ට අඩු	-
	05 - 10	1,145,397
	11 - 15	3,796,972
	16 - 20	2,904,885
	අවුරුදු 20ට වැඩි	1,260,594

15. විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමය

අංක අමප/00/575/12/004 දරණ අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකාව මත ගන්නා ලද 2000 ජූලි 06 වැනි දින අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය ප්‍රකාර සේ.අ.අ./සේ.භා.අ. දායක මුදල් ගෙවමින් සිටි සේවකයන් 20 දෙනෙකුට රජය විසින් විශ්‍රාම වැටුප් අයිතිවාසිකම් ප්‍රදානය කරන ලදී. මණ්ඩලය විසින් ගෙවන ලද දායක මුදල් (එනම් 12% + 3%) ආපසු ගෙවා ඇති අතර එම මුදල් විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවිය යුතුව තිබේ.

16. නිශ්චිත දායක මුදලේ සැලසුම්

සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල

අදාළ ව්‍යවස්ථා සහ රෙගුලාසි ප්‍රකාර සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට සහ සේවක භාර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවීමේ හිමිකම සේවකයන් සතුවේ. සමාගම විසින් සේවකයන්ගේ දළ වැටුපෙන් 12% ක මුදලක් සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට ද 3% ක මුදලක් සේවක භාර අරමුදලටද දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවනු ලැබේ.

17. ආදායම් ප්‍රකාශය

18. ආදායම් සහ වියදම්

ආදායම් උපචිත පදනමක් මත ගිණුම්ගත කොට විකිණුම් මුදල් සහ අදාළ වියදම් සමග ගලපනු ලැබේ. පොලිය ලැබෙන පරිදි ආයෝජනය කර ඇති ස්ථාවර තැන්පතු හා සම්බන්ධ පොලී ආදායම, ආදායම් ප්‍රකාශ වල උපචිත පදනම මත ගිණුම්ගත කොට තිබෙන අතර එම පොලී ගිණුම් ශේෂ පත්‍රයේ ලැබිය යුතු ආදායම් යටතේ පෙන්වා ඇත.

19. වෙනත් ආදායම්

වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් උපචිත පදනමක් මත හඳුනාගෙන ඇත.

ආයෝජන, ගොඩනැගිලි කුලී ආදායම්, ටෙන්ඩර් ආදායම් ඇතුළු ජංගම නොවන වෙනත් වත්කම් ගිණුම්ගත කර තිබේ.

20. යහ සාධක අරමුදල

යහ සාධක අරමුදල් ගිණුම ද ප්‍රධාන කාර්යාලයීය ගිණුමට අන්තර්ග්‍රහණය කර තිබේ.

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට ඒකාබද්ධ ශේෂ පත්‍රය

	ප්‍රධාන කාර්යාලය	ව්‍යාපෘති	ශිල්පීය පුහුණුව	2008 එකතුව	2007 එකතුව
වත්කම්					
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපළ පිරියත සහ උපකරණ	169,514,231	62,743,699	47,748,662	**280,006,592**	276,256,694
ආයෝජන	18,766,876	-	-	**18,766,876**	18,101,173
	188,281,107	62,743,699	47,748,662	**298,773,468**	294,357,867
ජංගම වත්කම්					
තොග	18,031,665	1,099,387	242,506	**19,373,558**	23,975,655
ණයගැති තැන්පතු සහ පූර්ව ගෙවීම්	33,454,980	17,296,737	28,297,018	**79,048,735**	65,396,972
අත ඇති සහ බැංකුගත මුදල්	2,083,092	137,478	31,177	**2,251,747**	4,046,196
	53,569,737	18,533,602	28,570,701	**100,674,040**	93,418,823
මුළු වත්කම්	241,850,844	81,277,301	76,319,363	**399,447,508**	387,776,690
ස්කන්ධ සහ බැරකම්					
ප්‍රාග්ධන හා සංචිත					
ඩී.එම්.ඊ.පී.එච්. විසින් පවරන ලද	69,628,878	-	-	**69,628,878**	69,628,878
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන	4,000,000	-	-	**4,000,000**	4,000,000
විශේෂ ප්‍රදාන	12,000,000	41,951,172	6,806,785	**60,757,957**	56,248,487
කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව	-	-	715,446	**715,446**	715,446
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	-	-	48,530,044	**48,530,044**	48,530,044
ප්‍රාග්ධන සංචිත	510,806	-	98,973	**609,779**	603,879
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත	129,592,365	21,164,824	9,086,454	**159,843,643**	189,843,643
යහ සාධක අරමුදල	6,000,000	-	-	**6,000,000**	6,000,000
සමුච්චිත ලාභය (පාඩුව)	(115,739,579)	(43,124,705)	(17,688,582)	**(176,552,866)**	(150,967,437)
	105,992,470	19,991,291	47,549,120	**173,532,881**	224,602,940
ප්‍රවර්තන නොවන බැරකම්					
බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන	1,517,706	-	-	**1,517,706**	11,081,774
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන	24,401,080	-	12,167,622	**36,568,702**	20,090,403
විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා ප්‍රතිපාදන	651,199	287,431	-	**938,630**	591,674
මහා භාණ්ඩාගාර ණය	8,172,000	-	-	**8,172,000**	9,420,500
ජාතික නිවාස අධිකාරිය	1,272,089	-	-	**1,272,089**	1,291,860
ග්‍රාමීය කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය	-	2,035,135	-	**2,035,135**	91,879
	36,014,074	2,322,566	12,167,622	**50,504,262**	42,568,090
ජංගම බැරකම්					
ණය හිමියන් සහ උපචිත	78,626,709	57,384,200	13,465,441	**149,476,350**	100,452,879
බැංකු අයිරා	21,217,591	1,579,244	3,137,180	**25,934,015**	20,152,781
	99,844,300	58,963,444	16,602,621	**175,410,365**	120,605,660
මුළු ස්කන්ධ සහ බැරකම්	241,850,844	81,277,301	76,319,363	**399,447,508**	387,776,690

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනි දායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	ප්‍රධාන කාර්යාලය	ව්‍යාපෘති	ශිල්පීය පුහුණුව	2008 එකතුව	2007 එකතුව
විකුණුම් - මෙරට	103,309,868	1,659,660		**104,969,528**	104,724,108
අපනයන	2,475,287	-		**2,475,287**	526,314
	105,785,155	1,659,660		**1,074,44815**	105,250,422
අඩුකළා	1,033,099	-		**1,033,099**	1,012,561
පිරිවැටුම් බදු	104,752,056	1,659,660		**106,411,716**	104,237,861
විකුණුම් පිරිවැය	58,035,176	7,166,607		**65,201,783**	65,736,981
ව්‍යාපෘති වලින් මාරුකළ භාණ්ඩ					
දළ ලාභය/ (පාඩුව)	46,716,880	(5,506,947)		**41,209,933**	38,500,880
භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රදාන	-	-	43.550,000	**43,550,000**	47,320,000
යහසාධක අරමුදලේ පොළී ආදායම					
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් එකතු කළා					
ආයෝජන මත පොළිය	1,657,177	-	-	**1,657,177**	1,774,035
වෙනත් ආදායම්	704,559,	75,200	1,650	**781,409**	1,222,019
	49,078,616	(5,431,747)	43,551,650	**87,198,519**	88,816,934
අඩු කළා					
පරිපාලන වියදම්	70,874,721	1,551,799	35,315,042	**107,741,562**	104,682,385
විකුණුම් සහ බෙදාහැරීමේ වියදම්	174,738	302,803		**477,541**	798,660
අපනයන වියදම්	135,857			**135,857**	579,828
මාසික දීමනා සහ වෙනත් ඍජු වියදම්			3,317,55	**3,317,75**	3,967,723
මෙහෙයුම් වලින් ලාභය	(22,106,700)	(7,286,349)	7,904,833	**(21,488,216)**	(21,211,662)
අඩුකළා					
මූල්‍ය වියදම්	2,775,327	6,240	130	**2,781,697**	2,413,536
අදාළ කාලය සඳහා ශුද්ධ ලාභය	(24,882,027)	(7,292,589)	7,904,703	**(24,269,913)**	(23,625,198)
ලාභඅලාභ ගිණුමේ ශේෂය ඉ/ගෙන ආවා	(89,761,675)	(27,483,254)	(25,593,285)	**(142,838,214)**	(117,436,994)
කලින් වර්ෂයේ ගැලපීම්	(1,095,877)	(8,348,862)		**(9,444,739)**	(9,162,472)
ලාභඅලාභ ගිණුමේ ශේෂය ඉ/ගෙන ගියා	(115,739,579)	(43,124,705)	(17,688,582)	**(176,552,866)**	(150,224,664)

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

		2008 රු	2007 රු
විකුණුම්			
මෙරට		**103,309,868**	101,256,083
අපනයන		**2,475,287**	526,314
		105,785,155	101,782,397
අඩු කළා			
පිරිවැටුම් බද්ද		**1,033,099**	1,012,561
		104,752,056	100,769,836
විකුණුම් පිරිවැය		**58,035,176**	58,370,069
දළ ලාභය/ (පාඩුව)		**46,716,880**	42,399,767
එකතු කළා			
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම			
ආයෝජන මත පොළිය		**1,657,177**	1,774,035
වෙනත් ආදායම්		**704,559**	973,389
වත්කම් බැහැර කිරීමෙන් ලාභය		**49,078,616**	45,147,191
අඩු කළා			
පරිපාලන වියදම්	03	**70,874,721**	58,434,910
විකුණුම් හා බෙදාහැරීම් වියදම්	04	**174,738**	403,885
අපනයන වියදම්	05	**135,857**	579,828
මෙහෙයුම් වලින් ලාභ/ (අලාභ)		**(22,106,700)**	(14,271,432)
මූල්‍ය පිරිවැය	06	**2,775,327**	2,387,231
අදාල කාලය සඳහා ලාභ/(අලාභ)		**(24,882,027)**	(16,658,663)
ලාභඅලාභ ගිණුමේ ශේෂය ඉ/ගෙන ආවා		**(89,761,675)**	(73,103,012)
කලින් වර්ෂයේ ගැලපීම්		**(1,095,877)**	(742,773)
ලාභඅලාභ ගිණුමේ ශේෂය ඉ/ගෙන ගියා		**(115,739,579)**	(90,504,448)

2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට

		2008 රු	2007 රු
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ	08	**169,514,231**	165,161,482
ආයෝජන		**18,766,876**	18,101,173
		188,281,107	183,262,655
ජංගම වත්කම්			
තොග	10	**18,031,665**	21,341,705
ණයගැතියන්, තැන්පතු සහ පූර්ව ගෙවීම්	11	**33,454,980**	32,351,161
අතේ සහ බැංකුවේ තිබෙන මුදල්	12	**2,083,092**	2,609,168
		53,569,737	56,302,034
මුළු වත්කම්		**241,850,844**	239,564,689
ස්කන්ධ සහ බැරකම්			
ප්‍රාග්ධනය සහ සංචිත			
ඩී.එම්.ඊ.පී.එච් විසින් පවරන ලැබීම්		**69,628,878**	69,628,878
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන		**4,000,000**	4,000,000
කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව		**-**	-
විශේෂ ප්‍රදානය		**12,000,000**	12,000,000
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		**-**	-
ප්‍රාග්ධන සංචිත		**510,806**	510,806
යහ සාධක අරමුදල		**6,000,000**	6,000,000
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත		**129,592,365**	129,592,365
සමුච්චිත ලාභ/(පාඩු)		**(115,739,579)**	(90,504,448)
		105,992,470	131,227,601
ජංගම නොවන බැරකම්			
බදු ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන		**1,517,706**	1,973,926
විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන		**24,401,080**	20,090,403
විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා ප්‍රතිපාදන		-	-
මහා භාණ්ඩාගාරයේ ණය		**651,199**	293,781
ජාතික නිවාස අධිකාරිය		**8,172,000**	9,420,500
ජනතා බදු සමාගම		**1,272,089**	1,291,860
පීපල්ස් ලීසිං සමාගම		-	91,879
		36,014,074	33,162,349
ජංගම බැරකම්			
ණයහිමියන් සහ උපචිත		**78,626,709**	55,641,388
බැංකු අයිරාව		**21,217,591**	19,533,351
		99,844,300	75,174,739
මුළු ස්කන්ධ සහ බැරකම්		**241,850,844**	239,564,689

- **සටහන 01 - විකුණුම් විශ්ලේෂණය**

	2008 රු	2007 රු
ලක්සල ප්‍රධාන ශාඛාව		
කොටුව	**42,093,076**	52,655,053
ලක්සල ශාඛා		
මහනුවර	**10,448,269**	9,462,077
ගාල්ල	**7,040,475**	6,340,542
මීගමුව	**-**	-
බෙන්තොට	**-**	-
නුවරඑළිය	**1,057,975**	1,328,521
මාතර	**1,318,041**	1,655,333
මොරගොල්ල	**1,918,833**	1,008,064
බම්බලපිටිය	**1,520,289**	1,475,215
කුරුණෑගල	**-**	-
තංගල්ල	**-**	548,503
තුම්මුල්ල	**21,818,903**	19,269,635
කටුබැද්ද	**3,882,970**	2,225,815
ගලදාරි	**3,252,960**	120,688
පොල්ගොල්ල	**741,529**	781,550
කටුනායක	**826,287**	-
වරාගොඩ	**259,741**	-
විශේෂ විකුණුම්	**818,600**	3,027,890
ජනකලා	**6,311,920**	1,357,197
එකතුව	**103,309,868**	101,256,083

- **සටහන 02 - විකුණුම් පිරිවැය**

	2008 රු	2007 රු
ආරම්භක තොගය	**20,913,621**	27,613,127
එකතු කළා		
මිලදී ගැනීම	**55,545.127**	52,132,435
අලුත් වැඩියා තොගය	-	-
	76,458,748	79,745,562
අඩු කළා		
අවසාන තොගය	**(18,423,572)**	(21,375,493)
	58,035,176	58,370,069

සටහන 03 - පරිපාලන වියදම්

	2008 රු	2007 රු
අනියම් වේතන	**446,825**	229,822
වැටුප් සහ දීමනා	**39,563,791**	32,122,669
අතිකාල	**2,213,168**	2,071,461
දිරි ගැන්වීම් සහ ප්‍රසාද මුදල්	**5,120**	1,000
බලපත්‍ර සහ ප්‍රවේශ පත්‍ර	**31,749**	66,235
සේ.අ.අ. හා සේ.භා.අ	**4,283,241**	4,738,284
විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල්	**308,170**	786,059
පාරිතෝෂිකය	**5,702,698**	123,091
විශේෂ දීමනා	**-**	84,901
කාර්ය මණ්ඩල ශුභ සාධනය	**512,316**	568,785
නිල ඇඳුම් සහ හැඳුනුම්පත්	**28**	-
ගමන් වියදම් - දේශීය	**502,528**	325,946
විදේශිය	**-**	56,117
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව	**4,500**	39,402
වෛද්‍ය වියදම්	**308,895**	351,221
අධ්‍යක්ෂ ගාස්තු	**17,842**	32,000
විගණන ගාස්තු	**-**	375,000
වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු	**419,827**	19,515
නෛතික ගාස්තු	**136,296**	212,330
නිවේදන	**184,135**	212,840
ආරක්ෂක සේවය	**1,324,402**	624,815
මුද්‍රණය හා ලිපි ද්‍රව්‍ය	**1,237,812**	738,534
පුවත් පත් සහ වාර සඟරා	**37,909**	37,192
තැපැල් ගාස්තු/ටෙලි/ටෙලෙක්ස්	**953,868**	1,253,849
ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල්	**2,009,626**	1,386,107
ආයුධ සහ උපකරණ	**-**	2,480
පරිත්‍යාග සහ දායක මුදල්	**-**	-
තොග සත්‍යාගණනය කිරීම	**243,392**	154,035
වෙනත් වියදම්	**530,180**	112,316
වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු	**26,796**	45,990
පරිගණක වියදම්	**293,371**	168,587
උපදේශක ගාස්තු	**18,180**	-
කුලිය/වෙළඳාම/බදු	**782,847**	2,929,895
රක්ෂණ	**67,757**	618,307
වතුර බිල්පත	**118,558**	321,086
විදුලිය	**3,542,083**	2,151,216
විශේෂ ඇණවුම් වියදම්	**394,577**	1,269,602
කල් බඳු පොළිය	**114,299**	-
අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව - ගොඩනැගිලි	**781,982**	613,515
අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව - යන්ත්‍රසූත්‍ර	**629,524**	254,448
අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව - වාහන	**579,852**	818,522
අළුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව - වෙනත්	**79,602**	3,085
ක්ෂය වීම - ගොඩනැගිලි	**517,163**	457,350
ක්ෂය වීම - යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ	**159,668**	1,595,667
ක්ෂය වීම - කාර්යාල උපකරණ	**118,428**	159,789
ආදායකයා	**-**	64,052
ක්ෂය වීම - ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිතුරු	**235,716**	237,793
	70,874,721	58,434,910

සටහන 04 - විකුණුම් හා බෙදාහැරීම් වියදම්

	2008 රු	2007 රු
කොමිස් සහ වට්ටම්	**66,240**	61,588
නිෂ්පාදන ප්‍රචාරය	**1,462**	38,421
සල්පිල් හා ප්‍රදර්ශන	**-**	3,370
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය - දේශීය	**44,023**	91,973
විශේෂ සේවා	**1,000**	106,025
අලුත්වැඩියා හා නඩත්තුව - මිලදී ගත් භාණ්ඩ	**53,210**	101,991
අලුත්වැඩියා හා නඩත්තුව - කැටයම් භාණ්ඩ	**480**	-
ප්‍රවාහනය	**8,323**	-
අපනයන ප්‍රවර්ධනය	-	-
විකුණුම් ප්‍රවර්ධනය	-	517
	174,738	403,885

සටහන 05 - අපනයන වියදම්

	2008 රු	2007 රු
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය	**12,370**	338,500
රක්ෂණය හා ගැල් කුළිය	**110,045**	213,520
ත්‍යාග සාම්පල්	**-**	-
වෙනත්	**13,442**	27,808
	135,857	579,828

සටහන 06 - මූල්‍ය පිරිවැය

	2008 රු	2007 රු
අයිරා පොළිය	**2,343,011**	2,081,860
බැංකු ගාස්තු	**432,316**	305,371
කපා හැරීමේ පිරිවැය	**-**	-
බදු පොළිය සහ ගාස්තු	**-**	-
	2,775,327	2,387,231

සටහන 07 - වෙනත් ආදායම්

	2008 රු	2007 රු
කුළී ආදායම්	**317,726**	594,240
විවිධ ආදායම්	**386,833**	379,149
	704,559	973,389

- **සටහන 08 - දේපළ, පිරියත හා උපකරණ**

	2008.01.01 දිනට ශේෂය	එකතු කිරීම් ප්‍රත්‍යාගණනය	බැහැර කිරීම	2008.12.31 දිනට ශේෂය
පිරිවැය අනුව				
ඉඩම්	109,095,500	-	-	**109,095,500**
ගොඩනැගිලි	46,439,999	10,960,814	-	**57,400,813**
යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ	15,956,682	-	-	**15,956,682**
මෝටර් රථ වාහන	4,955,347	-	-	**4,955,347**
ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ	1,643,507	74,333	-	**1,717,840**
ගෘහ භාණ්ඩ සවිකිරීම්	2,377,932	255,925	-	**2,633,857**
වත්කම් වල මුළු වටිනාකම	180,468,967	11,291,072		**191,760,039**
ගොඩනැගිලි බදු දීමෙන් වත්කම	2,000,000			**2,000,000**
	182,468,967	11,291,072		**193,760,039**

	2008.01.01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය සඳහා ගාස්තුව	බැහැර කිරීම්	2008.12.31 දිනට ශේෂය
ක්ෂය වීම්				
ඉඩම්	-	-	-	-
ගොඩනැගිලි	8,251,166	464,400	-	**8,715,566**
යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ	1,988,788	1,492,772	-	**3,481,560**
මෝටර් රථ වාහන	5,143,493	-	-	**5,143,493**
ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ	315,116	118,428	-	**433,544**
ගෘහ භාණ්ඩ සවිකිරීම්	475,586	235,716	-	**711,302**
වත්කම් වල මුළු වටිනාකම	16,174,149	2,311,316	-	**18,485,465**
කල් බදු දී ඇති ගොඩනැගිලි වත්කම	1,133,337	66,667	-	**1,200,004**
පිරිවැය අනුව පොතේ සඳහන්				
ශුද්ධ වටිනාකම	164,294,819	-	-	**173,274,574**
බදු වලින්	866,663	-	-	**799,996**
	165,161,482			**174,074,570**
සටහන :				
අඩුකලා				**4,582,750**
කලින් ලැබු කාරක ප්‍රාග්ධනය				**169,491,820**
එකතු කලා				
ජර්නල් සටහන් ඇතුලත් නොකල කල්බදු ගෙවීම්				**22,411**
				169,514,231

- **සටහන 09 - ආයෝජන**

		රු	රු
ස්ථිර තැන්පතු			
මහජන බැංකු 1 වැනි නගර ශාඛාව	0000003690	3,000,000	
	0000003383	4,000,000	7,000,000
ලංකා බැංකුව - තැප්‍රොබේන් ශාඛාව	162678		5,766,876
යහ සාධක අරමුදල			6,000,000
			18,766,876

● සටහන 10 - භෞතික වශයෙන් සත්‍යාක්ෂණය කරන ලද තොගය

2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට

	2008 රු.	2007 රු.
කොටුව ප්‍රදර්ශන මැදිරිය		
අංශය ''ඒ''	**2,415,560**	2,291,561
අංශය ''බී''	**1,483,812**	1,028,751
අංශය ''සී''	**517,731**	423,807
අංශය ''ඩී''	**578,585**	885,851
අංශය ''ඊ 1'' සහ ''ඊ 2''	**1,056,796**	1,196,844
අංශය ''එෆ්''	**2,834,819**	2,500,446
ප්‍රධාන ගබඩාව		
ගබඩාව ''ඒ''	-	54,000
ගබඩාව ''බී''	-	502,046
ගබඩාව ''සී''	-	472,678
ගබඩාව ''ඩී''	-	496,038
ගබඩාව ''ඊ'' සහ ''ජී''	-	179,443
ගබඩාව ''එෆ් 1'' සහ ''එෆ් 2''	-	405,746
අපනයන	-	94,063
ලිපි ද්‍රව්‍ය	**552,252**	428,084
ගබඩාවට ආපසු ලැබීම්	-	270,429
ලක්සල අලෙවි මධ්‍යස්ථාන		
මහනුවර	**665,528**	1,046,136
ගාල්ල	**653,717**	1,446,942
බෙන්තොට	-	-
නුවරඑළිය	**786,246**	788,050
මාතර	**591,457**	710,587
මීගමුව	-	-
මොරගොල්ල	**589,587**	644,971
බම්බලපිටිය	**499,047**	479,535
බත්තරමුල්ල	**714,668**	1,397,851
තංගල්ල	-	208,686
තුන්මුල්ල	**1,821,496**	1,954,742
කටුබැද්ද	**535,189**	847,071
වරාගොඩ	**734,383**	-
සීගිරිය	-	-
පොල්ගොල්ල	**300,530**	579,387
කටුනායක	**695,063**	-
මොලගොඩ	**5,199**	7,960
	18,031,665	21,341,705

- සටහන 11 - ණය ගැතියන් පූර්ව ගෙවීම් සහ තැන්පතු

	2008 රු	2007 රු
අළුත්වැඩියා භාණ්ඩ	**1,056,353**	1,056,353
වෙළඳ ණයගැතියෝ	**5,089,192**	4,799,637
ලැබිය යුතු බැරපත්	**649,097**	1,856,721
උත්සව ණය	**115,200**	60,600
කාර්ය මණ්ඩල ණය	**8,795**	13,400
ත්‍රෙයිමාසික ණය	**281,816**	403,561
හිඟ	**204,756**	219,632
ගංවතුර ණය	**-**	1,274
ලැබිය යුතු ස්ථිර තැන්පතු පොලිය	**263,972**	253,013
ලැබිය යුතු ගොඩනැගිලි කුළිය	**343,940**	343,941
ලැබිය යුතු තාවකාලික විශ්‍රාම වැටුප	**17,605**	141,005
වෙළඳ හා ග්‍රාමීය කර්මාන්ත සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය	-	74,639
මුද්‍රණය සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය	**288,000**	288,000
ඉන්ධන	**132,773**	73,556
ගෙවල් කුළී	**87,097**	87,097
ජලය	**29,016**	4,439
දුරකථන	**63,519**	63,519
අපනයන බැංකු ඇපවීම	**433,320**	-
වාහන ගාල් කිරීමේ ඇප තැන්පතු	**45,000**	45,000
සී.ස අබාන්ස් මුල්‍ය ගෙවීම්	**37,182**	
වෙළඳ භාණ්ඩ	**680,583**	475,084
වෙළඳ නොවන භාණ්ඩ	**58,164**	443,444
කොටස් වශයෙන් මිලදිගත් භාණ්ඩ	**17,981**	-
කුඩා කර්මාන්ත	**5,849,757**	5,849,758
ව්‍යාපෘතිය ජංගම ගිණුම්	**12,157,886**	12,236,212
උපාධිධාරී වැටුප්	**98,175**	98,176
විශේෂ විකුණුම් ණයගැතියෝ	**-**	400,601
මහ බැංකුව	**-**	203,038
සේවක බැංකුව	**4,533**	4,533
දේශීය ආදායම් කොමසාරිස්	**55,290**	747
ද ෆිනෑන්ස් සමාගම	**92,053**	10,601
ජාතික නිවාස අධිකාරිය	**159,316**	66,846
එක්සත් රාජ්‍ය සහ සේවා නියුක්තික සංගමය	**165**	165
පොලිය අත්හිටවීම	**152,398**	266,697
අලාභ හානි	**2,617,161**	2,313,988
අත්තිකාරම්	**73,211**	177,412
වාහන අලුත්වැඩියාව	**-**	18,473
වැටුප් අත්තිකාරම්	**39,988**	-
සෙලින්කෝ රක්ෂණ	**5,398**	-
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකු නිවාස ණය	**45,130**	-
සී.ටී.සී ඊගල්	**1,145**	-
ජාතිය ගොඩනැගීමේ අරමුදල	**41,490**	-
ඇප ආපසු ගෙවීම්	**5,900**	-
ප්‍රධාන ජංගම ගිණුම් මාරු කිරීම්	**2,027,500**	-
ලැබිය යුතු රක්ෂණ වන්දි	**7,300**	-
රෙපෙයාර් වැලියු ෆිනෑන්ස්	**107,207**	-
බැංකු අය කිරීම් - FUR EMP කටුබැද්ද	**10,616**	-
	33,454,980	32,351,161

සටහන 12 - අතේ සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්

		2008 රු	2007 රු
බැංකුවේ තිබෙන මුදල් - ම./බැ. මහනුවර	1520100384	-	6,116
බැංකුවේ තිබෙන මුදල් - ම./බැ. නුවරඑළිය	119	**61,059**	-
බැංකුවේ ඇති මුදල - බම්බලපිටිය	132000502	-	14,267
බැංකුවේ ඇති මුදල - ම./බැ. ගාල්ල	14201002210	-	3,499
බැංකුවේ ඇති මුදල - ල./බැ. බෙන්තොට	1519	**11,940**	11,939
බැංකුවේ ඇති මුදල - ම./බැ මොරටුව	513	**7,827**	13,147
බැංකුවේ ඇති මුදල - මීගමුව	1620035032	-	3,035
බැංකුවේ ඇති මුදල - මාතර	609	-	81,791
බැංකුවේ ඇති මුදල - තංගල්ල	45142	**390**	9,514
බැංකුවේ ඇති මුදල - තුම්මුල්ල		-	-
බැංකුවේ ඇති මුදල - මාතලේ		-	1,168,051
බැංකුවේ ඇති මුදල - ම./බැ. කටුනායක	207	**41,012**	14,003
බැංකුවේ ඇති මුදල - ගලදාරි	151246	-	-
බැංකුවේ ඇති මුදල - ම/බැ වරාගොඩ		**5,345**	-
බැංකුවේ ඇති මුදල - 30000646 කුරුඳුවත්ත		**25,986**	-
අතේ තිබෙන මුදල - ප්‍රධාන කාර්යාලය		**149,051**	122,667
අතේ තිබෙන මුදල - කොටුව		**106,984**	101,173
අතේ තිබෙන මුදල - මහනුවර		**45,000**	15,000
අතේ තිබෙන මුදල - ගාල්ල		**51,424**	17,916
අතේ තිබෙන මුදල - අනුරාධපුරය		-	-
අතේ තිබෙන මුදල - බෙන්තොට		-	-
අතේ තිබෙන මුදල - නුවරඑළිය		-	760
අතේ තිබෙන මුදල - මාතර		**5,561**	3,841
අතේ තිබෙන මුදල - මොරගල්ල		**6,486**	1,486
අතේ තිබෙන මුදල - බම්බලපිටිය		**14,197**	1,697
අතේ තිබෙන මුදල - කටුනායක		**9,350**	9,350
අතේ තිබෙන මුදල - කුරුණෑගල		**14,000**	4,000
අතේ තිබෙන මුදල - තංගල්ල		**1,883**	1,883
අතේ තිබෙන මුදල - සීගිරිය		**12,386**	12,386
අතේ තිබෙන මුදල - තුම්මුල්ල		**162,154**	7,912
අතේ තිබෙන මුදල - ගලදාරි		**17,848**	4,848
අතේ තිබෙන මුදල - එෆ්/ඊඑම් කටුබැද්ද		**28,480**	5,981
අතේ තිබෙන මුදල - අපනයන අංශය		**9,998**	9,999
අතේ තිබෙන මුදල - බත්තරමුල්ල		**5,000**	-
අතේ තිබෙන මුදල - GSOU		**3,690**	-
සුළු මුදල් අග්‍රිමය - මීගමුව		**5,156**	5,157
සුළු මුදල් අග්‍රිමය - පී/ඩී අංශය		**5,000**	5,000
සංචාරක මාර්ගෝපදේශ කොමිසම, මහනුවර		**18,925**	13,446
සංචාරක මාර්ගෝපදේශ කොමිසම		**9,089**	4,090
සංචාරක මාර්ගෝපදේශ කොමිසම		**5,000**	5,000
සංචාරක මාර්ගෝපදේශ කොමිසම - නුවරඑළිය		**1,465**	-
කාසි අග්‍රිමය		**3,000**	1,370
මාර්ගස්ථ මුදල්		**1,127,185**	909,544
කාසි අග්‍රිමය - තුම්මුල්ල		**43,575**	3,000
කාසි අග්‍රිමය - කටුබැද්ද		-	-
කාසි අග්‍රිමය - මාතර		**2,000**	2,000
කාසි අග්‍රිමය		**3,000**	-
අතේ තිබෙන මුදල් -නුවර		**10,000**	-
අතේ තිබෙන මුදල් -නුවරඑළිය		**5,000**	-
පොදු කාසි අග්‍රිමය		**1,370**	-
කාසි අග්‍රිමය - සීගිරිය පොදු		**9,300**	9,300
අතේ තිබෙන මුදල් - පොළොන්නරුව		**1,000**	1,000
මාර්ගෝපදේශ කොමිසම, තංගල්ල		**2,000**	2,000
මාර්ගෝපදේශ කොමිසම, තංගල්ල		**2,000**	2,000
ඉන්වෙන්ටරි අලෙවිය බම්බලපිටිය		**2,000**	-
ලංකා බැංකුව තැප්‍රෝබේන්		**29,975**	-
		2,083,092	2,609,168

- **සටහන 13 - ණය හිමියෝ සහ උපචිත මුදල්**

	2008 රු	2007 රු
අයකිරීම්	-	1,504
වෙළඳ ණය හිමියන්	7,722	9,813,809
කල් බදු ණය හිමියන්	179,288	358,576
වෙළඳ ණය හිමියන්	9,996,825	-
උපචිත ගාස්තු	30,658,792	28,314,646
ජාතික නිවාස අධිකාරිය	-	1,272,089
රජයේ රියදුරු සංගමය	2,240	280
වෙනත් ණය හිමියන්	2,190,500	1,464,191
ඇප තැන්පතු ආපසු ගෙවීම් (ජා.ඉ.බැ)	94,220	242,277
වැ. හා මි. ව. අ.	161,563	1,301
මහ බැංකුව 8%	2,469,972	-
ලෝහෝර් ආර්යා අරමුදල	23,498	24,474
රක්ෂණය	230,239	21,068
ලක්සල සුභ සාධක සංගමය	39,709	14,694
ද ෆිනෑන්ස් ඇන්ඩ් කොම්පැනි	-	-
ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	33,000	33,000
ජා. සේ. සං.	21,625	5,625
ආර්. පී. එස්. එස්.	2,915	2,860
ශාඛා ජංගම ගිණුම් මාරු කිරීම	5,775	-
ශ්‍රී.ලං.ග.ම යේ විධායක නිලධාරි සංගමය	4,715	770
උපයන විට ගෙවීම	33,007	1,577
ශිල්ප මධ්‍යස්ථානය ජංගම ගිණුම	10,180,749	5,159,447
බැංකු අඩු කිරීම්	1,479,395	423,953
ශ්‍රී ලංකා නිදහස් සේවක සංගමය	44,498	1,460
අපනයන බැංකු අත්තිකාරම්	-	2,245,504
මහ භාණ්ඩාගාර ණය	-	-
දේශීය ආදායම් බදු කොමිසම (මුද්දර ගාස්තු)	-	-
සිංගර් ශ්‍රී ලංකා	135,389	135,389
කර්මාන්ත සංවර්ධන මණ්ඩලය	7,500,000	6,000,000
පී/සී. සෙට් පාලන	-	815
මහා භාණ්ඩාගාර අරමුදල	1,362,000	-
අපනයන බැංකු ඇපවීම	-	102,079
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකු තැන්පත්	7,700	-
කලින් ගෙවීම්	475,200	-
වෙළඳ අමාත්‍යාංශය	11,086,174	-
අපනයන අත්තිකාරම්	199,999	-
	78,626,709	55,641,388

- **සටහන 14 - බැංකු අයිරා**

	2008 රු	2007 රු
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - ම./බැ. ගිණුම 1620387264	**13,226,428**	15,102,984
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - ල./බැ. ගිණුම 7470002026526	**5,111,812**	3,668,767
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - නුවරඑළිය	**-**	80,497
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - තුම්මුල්ල	**112,624**	602,205
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 609 ගිණුම මාතර	**82,921**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - ගලදාරි	**91,119**	2,463
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - ම./බැ. සීගිරිය	**-**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 1420513388 ම./බැ. කුරුණෑගල	**-**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 1520100384 ම.බැ නුවර	**264,759**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - ම./බැ. 0210872	**901,252**	76,435
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 1420100221 ම.බැ ගාල්ල	**158,399**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 132000502-3 බම්බලපිටිය	**21,868**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - ගිණුම් අංක 150400	**4,582**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - බත්තරමුල්ල	**153,472**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 60387264 - A	**456,436**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 70000649 - B	**84,172**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 50000645 - D	**210,.855**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 0000644 - E	**300,390**	-
බැංකුවේ තිබෙන මුදල - 0000647 - F	**36,502**	-
	21,217,591	19,533,351

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා

		2008		2007
		රු		රු
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහ		**(24,269,913)**		(23,625,198)
බදු ගෙවීමට පෙර මෙහෙයුම් කටයුතු වලින්				
ශුද්ධ ලාභය/(පාඩුව)				
(ආයෝජන ආදායම සහ දේපල -				
පිරියත සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ලත් ලාභය හැර)				
ගැලපුම් කළ දේවල්				
ක්ෂය වීම්	3,803,955		4,021,220	
පූර්ව වර්ෂයේ ගැලපීම්	(25,551,297)		29,494,984	
පූර්ව වර්ෂයේ ක්ෂය වීම	(1,095,877)		(3,039,616)	
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් වලට පෙර		**(22,843,219)**		30,476,588
මෙහෙයුම් ලාභය/(පාඩුව)		**(47,113,132)**		6,851,390
ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ වැඩිවීම/අඩුවීම	4,602,097		7,183,836	
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දේවල				
වැඩිවීම් /(අඩුවීම්)	(13,651,763)		(11,501,850)	
වෙළඳාම් සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දේවල්				
වැඩිවීම්/ (අඩුවීම්)	50,045,412	**40,995,746**	(25,827,434)	(30,145,448)
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ශුද්ධ මුදල		**(6,117,386)**		(23,294,058)
අයෝජනය කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහය				
ආයෝජන ආදායම	1,657,177		1,774,035	
ආයෝජන උපලබ්ධ වීම	18,101,173		17,641,650	
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම	(2,449,771)		(8,434,696)	
ආයෝජන	(18,766,876)	**(1,458,297)**	18,101,173	29,082,162
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ශුද්ධ මුදල				
මුදල් හා මුදල් සමාන දේවල ශුද්ධ වැඩිවීම		**(7,575,683)**		5,788,104
වර්ෂ ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දේ		**(16,106,585)**		(23,682,268)
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දේ		**(23,682,268)**		(17,894,164)

සටහන	**2008**	2007
මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	**(25,934,015)**	(20,210,027)
බැංකු අයිරා	**2,251,747**	2,315,863
අතැති සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්	**(23,682,268)**	(17,894,164)

2008 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා නිෂ්පාදන ගිණුම

	2008 රු	2007 රු
අමුද්‍රව්‍ය	**1,421,221**	1,801,245
ආරම්භක තොගය	**2,021,364**	1,249,245
මිලදී ගැනීම්	**3,442,585**	3,050,490
අඩුකළා		
අවසාන තොග	**1,412,405**	1,421,221
අමුද්‍රව්‍ය භාවිතය	**2,030,180**	1,629,269
එකතු කළා		
ඍජු වියදම්	-	-
කැලි අනුව ගෙවීම් සහ දීමනා	**529,220**	1,226,979
මූලික පිරිවැය	**2,559,400**	2,856,248
එකතු කළා		
කර්මාන්තශාලා පොදු කාර්ය පිරිවැය	**3,220,237**	5,804,671
	5,779,637	8,660,919
එකතු කළා :- ආරම්භක නොනිමි වැඩ	-	-
අඩුකළා :- අවසාන නොනිමි වැඩ	**53,827**	-
	5,725,810	8,660,919

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනිදායින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ලාභ/අලාභ ප්‍රකාශය

	සටහන්	2008 රු	2007 රු
විකුණුම්		**1,659,660**	3,468,025
විකුණුම් පිරිවැය	02	**7,166,607**	7,366,912
දළ ලාභය/අලාභය		**(5,506,947)**	(3,898,887)
අඩුකළා - මෙහෙයුම් වියදම්			
පරිපාලන හා ආයතන වියදම්	03	**1,551,799**	2,461,875
විකුණුම් සහ බෙදාහැරීම් වියදම්	04	**302,803**	394,775
මුල්‍ය වියදම්	05	**6,240**	26,305
ශුද්ධ ලාභය/(අලාභය) මෙහෙයුම් වලින්		**1,860,842**	2,882,955
එකතු කළා - වෙනත් ආදායම්			(6,781,842)
වත්කම් බැහැර කිරීම්		**75,200**	193,806
වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය/(අලාභය)		**(7,,292,589)**	(6,588,036)
ඉදිරියට ගෙන ආවා ලාභය අලාභ ගි.ශේෂය		**(27,483,254)**	(20,895,218))
කලින් වර්ෂයේ ගැලපීම්		**(8,348,862)**	(7,451,862)
ලාභ අලාභ ගිණුමේ ශේෂය ඉදිරියට ගෙන ගියා		**(43,124,705)**	(34,935,116)

2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

	සටහන්	2008 රු	2007 රු
ප්‍රවර්තන නොවන වත්කම්			
ස්ථාවර වත්කම්		**62,743,699**	61,853,912
ප්‍රවර්තන වත්කම්			
තොග	06	**1,099,387**	2,391,444
ණයගැතියන්, තැන්පත් හා පූර්ව ගෙවීම්	07	**17,296,737**	19,899,734
බැංකුවේ සහ අතැති මුදල්	08	**137,478**	354,422
		18,533,602	22,645,600
මුළු වත්කම්		**81,277,301**	84,499,512
ප්‍රාග්ධන හා සංචිත			
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත		**21,164,824**	51,164,824
විශේෂ ආධාර		**41,951,172**	37,418,702
ප්‍රවර්තන ලාභ/ (අලාභ)		**(43,124,705)**	(34,935,116)
ප්‍රවර්තන නොවන බැරකම්			
විශ්‍රාම වැටුප් සඳහා ප්‍රතිපාදන		**287,431**	297,893
ග්‍රාමීය කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය		**2035,135**	-
ප්‍රවර්තන බැරකම්			
ණය හිමියෝ සහ උපචිත මුදල්	09	**57,384,200**	30,322,206
බැංකු අයිරා	10	**1,579,244**	231,003
		61,286,010	30,553,209
මුළු ස්කන්ධ සහ බැරකම්		**81,277,301**	84,499,512

ගිණුම් පිළිබඳ සටහන්

- **සටහන 01 - කම්හල් පොදු කාර්ය වියදම්**

		2008	2007
		රු	රු
වැටුප්		**1,658,172**	2,254,203
අතිකාල දීමනා		**45,202**	140,662
දිරි දීමනා			28,000
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේ.නි.භා. අරමුදල		**82,315**	68,179
මෙවලම් සහ උපකරණ		**-**	-
විදුලිය		**245,261**	71,732
යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු හා අළුත් වැඩියා		**9,450**	5,800
ක්ෂවීම් :-	යන්ත්‍රෝපකණ	**710,577**	1,722,891
	ආම්පන්න	**3,632**	42,074
	ගොඩනැගිලි	**23,218**	241,206
	කාර්යාලය		2,675
කැලි ප්‍රමාණයට ගෙවීම		**340,020**	865,279
දීමනාව		**102,390**	361,970
		3,220,237	5,804,671

- **සටහන 02 - විකුණුම් පිරිවැය**

	2008	2007
	රු	රු
ආරම්භක තොගය	**2,254,239**	960,232
එකතු කළා :- නිෂ්පාදන ගිණුමින් මාරුකරන ලද භාණ්ඩ	**5,725,810**	8,660,919
	7,980,049	9,621,151
අඩු කළා :- අවසන් තොග	**(813,422)**	(2,254,239)
	7,166,607	7,366,912

සටහන 03 - පරිපාලන සහ ආයතන වියදම්

	2008 රු	2007 රු
අනියම් වේතන	152,360	120,073
වැටුප්	723,704	925,740
සේ. අ. අ හා සේ. නි. භා. අ	35,278	86,332
අතිකාල දීමනා	19,372	-
විශ්‍රාම වැටුප්	-	115,853
විශේෂ දීමනා	-	-
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	48,176	85,596
පුවත්පත් සහ වාර සඟරා		-
දැන්වීම්	12,420	-
ගමන් වියදම්	15,851	139,396
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම්	28,200	38,850
වෛද්‍ය	-	7,774
රක්ෂණය	-	6,845
ඇප	87,277	249,928
මුද්‍රණ	28,929	26,632
තැපැල් ගාස්තු/ දුරකථන	42,323	84,821
වෙනත් වියදම්	104,152	96,520
ජලය	140,920	133,925
විදුලිය	105,112	234,983
උපකරණ අලුත් වැඩියා හා නඩත්තු	4,050	-
වෙනත් භාණ්ඩ අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු	-	-
කුලී, වරිපනම් හා බදු	3,675	28,494
ක්ෂය - කාර්යාල උපකරණ	-	-
- ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකුරු	-	-
- ගොඩනැගිලි	-	-
පාරිතෝෂිකය	-	74,073
නෛතික ගාස්තු	-	6,040
	1,551,799	2,461,1875

සටහන 04 - අලෙවි වියදම්

ඉන්ධන	55,153	128,535
වාහන අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	163,065	265,521
ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව සහ නඩත්තුව	84,585	719
	302,803	394,775

සටහන 05 - මුල්‍ය වියදම්

බැංකු පොලිය	-	-
බැංකු ගාස්තු	6,240	26,305
කල්බදු ගාස්තු	6,240	26,305
මුළු එකතුව		

සටහන 06 - තොග

	2008 රු	2007 රු
පොල්ගොල්ල ව්‍යාපෘතිය	**63,457**	63,457
වරාගොඩ ව්‍යාපෘතිය	**265,605**	604,651
වෙලෝනා ව්‍යාපෘතිය	**493,810**	1,446,821
අලාභහානි	**276,515**	276,515
	1,099,387	2,391,444

සටහන 07 - ණය ගැතියෝ, තැන්පතු සහ පූර්ව ගෙවීම්

වෙළඳ ණයගැතියෝ -	වරාගොඩ	**-**	-
	වෙලෝනා	**-**	53,319
	පොල්ගොල්ල	**-**	38,798
රෙදිපිළි ණය		**34,400**	2,616,230
උත්සව ණය		**-**	7,900
කාර්ය මණ්ඩල ණය		**-**	500
වෙළඳ ණය ගැතියයෝ - වරාගොඩ		**53,319**	-
ත්‍රෛයිමාසික ණය			833
හිඟය		**3,918**	3,918
ලැබිය යුතු තාවකාලික විශ්‍රාම වැටුප්		**7,500**	7,500
කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ඇප තැන්පතු		**-**	13,488
ආරක්ෂක අරමුදල		**-**	1,673
වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප්		**-**	-
ලුහු ඉංජිනේරු		**153,798**	153,798
බාට්ලීට් ෆිනෑන්ස් කොම්පැණ		**-**	
ව්‍යාපෘති ජංගම ගිණුම		**662,726**	248,255
ප්‍රධාන කාර්යාලය ජංගම ගිණුම		**10,165,956**	10,260,036
ශිල්පීය පුහුණු ජංගම ගිණුම		**150,567**	569,635
විදුලිය තැන්පතු		**8,866**	8,866
මිලදී ගැනීමේ අත්තිකාරම්		**5,140,536**	5,091,503
ඉන්ධන තැන්පතු		**5,000**	5,000
දීමනා අත්තිකාරම්		**19,146**	19,146
ආරක්ෂක ඇප		**13,488**	-
ලැබිය යුතු වැට් බදු		**799,335**	799,336
වෙළඳ ණය හිමියෝ		**78,182**	-
		17,296,737	19,899,734

සටහන 08 - බැංකුවේ සහ අතැති මුදල්

	2008 රු	2007 රු
වරාගොඩ ව්‍යාපෘතිය	**22,548**	335,074
පොල්ගොල්ල ව්‍යාපෘතිය	**53,930**	19,348
වෙලෝනා ව්‍යාපෘතිය	**61,000**	-
	137,478	354,422

සටහන 09 - ණය හිමියෝ සහ උපචිත මුදල්

	2008	2007
ශ්‍රී ලංකා නිදහස් සංගමය	**890**	190
නොගෙවූ ප්‍රසාද මුදල්	-	-
වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප්	**11,001**	3,998
මහ බැංකුව 8%	**139,185**	62,549
ලක්සල සුභසාධක සමිතිය	**23,138**	21,703
දේශීය ආදායම් කොමසාරිස්	-	-
වන්දි යෝජනා ක්‍රමය	-	-
ණය හිමියෝ	**3,513,094**	
ජාතික සේවක සංගමය	**1,675**	175
බැංකු අඩුකිරීම්	**85,660**	74,970
ශ්‍රී.ල.හ.ක.ම. විධායක නිලධාරී සංගමය	-	100
හැටන් නැෂනල් බැංකුව	-	-
ඇප තැන්පතු - ජා.ඉ.බැ.	-	-
සී.ටී.සී. ඊගල්	**91,292**	-
උපචිත ගාස්තු - පොල්ගොල්ල	**1,343**	-
වරාගොඩ	**106,027**	-
වෙලෝනා	**1,098,427**	-
ආරක්ෂක අරමුදල	**25,700**	-
බාර්ට්ලීට් ෆිනෑන්ස් කොම්පැණි	**5,747**	5,717
වෙළඳ ණය හිමියෝ	-	3,511,244
විශේෂ ආධාර	**25,467,530**	-
ශ්‍රී.ල.හ.ක.ම විධායක නිලධාරි සංගමය	**250**	-
උපචිත ගාස්තු	-	1,299,651
ශාඛා ජ/ගි	**5,294**	111,526
ශිල්පීය පුහුණු ජ/ගි	**3,499,532**	3,499,532
ප්‍රධාන කාර්යාලය ජ/ගි	**21,356,515**	20,525,219
ව්‍යාපෘති ජ/ගි	**1,951,900**	1,205,632
	57,384,200	30,322,206

සටහන 10 - බැංකු අයිරා

පොල්ගොල්ල	**385,395**
වරාගොඩ	**111,417**
වෙලෝනා	**1,082,432**
	1,579,244

2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා

	සටහන්	2008 රු	2007 රු
ආදායම්			
භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රදාන	01	**43,550,000**	47,320,000
වෙනත් ආදායම්	02	**1,650**	54,824
		43,551,650	47,374,824
වියදම්			
මාසික දීමනාව සහ වෙනත් ඍජු වියදම්	03	**331,775**	3,967,723
පරිපාලන සහ ආයතනික වියදම්	04	**35,315,042**	43,785,600
මූල්‍ය වියදම්		**130**	-
		35,646,947	47,753,323
ආදායම ඉක්මවා ගිය වියදම්		**7,904,703**	(378,499)

2008 දෙසැම්බර් 31 දිනට

	සටහන්	2008	2007
		රු	රු
ප්‍රවර්තන නොවන වත්කම්			
දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ	05	**47,748,662**	49,241,300
ප්‍රවර්තන වත්කම්			
තොග		**242,506**	242,506
කාර්ය මණ්ඩල ණයගැතියෝ	06	**91,130**	70,746
අත්තිකාරම්		**649,496**	676,287
තැන්පතු සහ පූර්ව ගෙවීම්		**261,784**	236,784
ජංගම ගිණුම් - ශ්‍රී.ලං.හ.ක.ම.		**22,088,712**	7,794,903
ව්‍යාපෘති		**1,755,648**	1,176,188
වෙනත් ණයගැතියෝ	07	**3,366,643**	3,191,169
සිල්ලර මුදල් සහ කාසි අග්‍රිමය		**83,605**	60,110
බැංකුවේ ඇති මුදල් - මහජන බැංකුව		**31,177**	33,749
ලංකා බැංකුව		**-**	988,747
		28,570,701	14,471,189
		76,319,363	63,712,489
මුළු වත්කම්			
ස්කන්ධ හා බැරකම්			
ප්‍රාග්ධන සහ සංචිත			
කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුව		**715,446**	715,446
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන		**48,530,044**	48,530,044
විශේෂ ප්‍රදාන		**6,806,785**	6,829,785
ප්‍රාග්ධන සංචිත		**98,973**	93,073
ප්‍රතගණන සංචිත		**9,086,454**	9,086,454
සමුච්චිත ලාභය/(පාඩුව)		**(17,688,582)**	(25,527,873)
		47,549,120	39,726,929
ප්‍රවර්තන නොවන වත්කම්			
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන		**12,167,622**	9,107,848
විශ්‍රාම වැටුප් ප්‍රතිපාදන		**-**	-
		12,167,622	9,107,848
ප්‍රවර්තන බැරකම්			
කාර්ය මණ්ඩල ණය හිමියෝ		**91,130**	466,231
වෙනත් ණය හිමියෝ	08	**8,512,072**	8,597,912
උපචිත ගාස්තු	09	**4,862,239**	5,425,142
බැංකුවේ ඇති මුදල් - ලංකා බැංකුව		**2,748,753**	-
බැංකුවේ ඇති මුදල් - කෙසෙල්වත්ත		**208,587**	208,587
ජංගම ගිණුම - ලුහු ඉංජිනේරු		**179,840**	179,840
		16,602,621	14,877,712
මුළු ස්කන්ධ සහ බැරකම් එකතුව		**76,319,363**	63,712,489

- **සටහන 01 - භාණ්ඩාරගාර ප්‍රදාන - පුනරාවර්තන**

	2008 රු	2007 රු
ජනවාරි	**3,600,000**	3,800,000
පෙබරවාරි	**3,400,000**	3,500,000
මාර්තු	**3,300,000**	4,000,000
අප්‍රේල්	**3,700,000**	4,600,000
මැයි	**3,800,000**	3,900,000
ජුනි	**3,800,000**	4,000,000
ජූලි	**3,800,000**	4,020,000
අගෝස්තු	**3,800,000**	4,000,000
සැප්තැම්බර්	**3,870,000**	4,000,000
ඔක්තෝබර්	**3,690,000**	3,700,000
නොවැම්බර්	**3,690,000**	3,800,000
දෙසැම්බර්	**3,100,000**	4,000,000
	43,550,000	47,320,000

- **සටහන 02 - වෙනත් ආදායම්**

කාර්ය මණ්ඩල ණය මත පොළිය	**1,650**	22,953
ලුහු ඉංජිනේරු භාණ්ඩ විකුණුම්	**-**	-
ආපසු නොගෙවන ටෙන්ඩර් තැන්පතු	**-**	-
වෙන්දේසි ආදායම	**-**	31,871
	1,650	54,824

- **සටහන 03 - දීමනාව සහ වෙනත් සෘජු වියදම්**

අමුද්‍රව්‍ය	**316,753**	21,600
සෘජු වියදම්	**15,022**	1,550
ආහාර දීමනා	**-**	3,926,500
කැලි ක්‍රමය	**-**	18,073
	331,775	3,967,723

● සටහන 04 - පරිපාලන සහ ආයතන වියදම්

		2008 රු	2007 රු
අනියම් වේතන		1,759,333	1,133,884
වැටුප් සහ දීමනා		25,953,685	31,313,145
අතිකාල		15,200	256,610
දිරිදීමනා		-	3,477
බලපත්‍ර හා ප්‍රවේශ පත්‍ර		211,772	51,700
සේ.අ.අ. හා සේ.භා.අ.		197,971	1,988,816
විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල්		1,062,539	3,097,086
පාරිතෝෂික		3,618,954	1,172,932
විශේෂ දීමනා		-	108,708
පුහුණු වැඩසටහන්		-	-
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය		45,983	92,439
ගමන් වියදම් - දේශීය		37,200	152,884
කාර්ය මණ්ඩල - පුහුණු		74,000	151,878
වෛද්‍ය වියදම්		380	42,170
වාහන බලපත්‍ර සහ රක්ෂණ		8,000	5,250
නෛතික ගාස්තු		-	30,092
දූන්වීම්		9,315	87,939
ආරක්ෂක සේවා		122,758	96,558
මුද්‍රණ සහ ලිපි ද්‍රව්‍ය		25,302	123,442
පුවත්පත් සහ වාර සඟරා		-	6,232
තැපැල්/දුරකථන/ටෙලෙක්ස්		183,415	342,501
ඉන්ධන සහ ලිහිසි		30,386	191,287
ආම්පන්න සහ උපකරණ		368	2,385
වෙනත් වියදම්		42,533	43,444
කුලී, වරිපනම් සහ බදු		11,096	344,757
ජල බිල්පත්		37,651	50,226
විදුලිය		111,057	343,780
අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු -	ගොඩනැගිලි	253,700	777,107
	යන්ත්‍රෝපකරණ	6,415	34,752
	වාහන	3,390	118,933
	වෙනත්	-	1,435
ක්ෂය වීම් -	ගොඩනැගිලි	397,359	456,719
	යන්ත්‍රෝපකරණ හා උපකරණ	801,152	801,152
	වාහන	-	-
	කාර්යාල උපකරණ	44,211	44,421
	ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	122,695	122,695
	ආම්පන්න සහ උපකරණ	127,222	78,958
පරිගණක වියදම්		-	34,337
රක්ෂණ		-	81,469
ප්‍රවාහන		-	-
		35,315,042	43,785,600

- **සටහන 05**

පිරිවැය	2008.01.01 දිනට ශේෂය	එකතුවීම් ප්‍රත්‍යාගණනය	ඉවත් කිරීම්	2008.12,31 දිනට ශේෂය
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	39,735,925	-	-	**39,735,925**
යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	8,011,523	-	-	**8,011,523**
මෝටර් රථ වාහන	3,669,957	-	-	**3,669,957**
කාර්යාලීය උපකරණ	444,211	-	-	**444,211**
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	1,226,950	-	-	**1,226,950**
ආම්පන්න සහ උපකරණ	1,281,807	-	-	**1,281,807**
	54,370,373	**-**	**-**	**54,370,373**

ක්ෂයවීම්	2008.01.01 දිනට ශේෂය	එකතුවීම් ප්‍රතිඇගයීම්	බැහැර කිරීම්	2008.12.31 දිනට ශේෂය
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	865,558	397,359	-	**1,262,917**
යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ	1,110,777	801,152	-	**1,911,929**
මෝටර් රථ වාහන	3,669,957	-	-	**3,669,957**
කාර්යාලීය උපකරණ	57,616	44,211	-	**101,827**
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	244,110	122,695	-	**366,805**
ආම්පන්න සහ උපකරණ	905,844	127,222	-	**1,033,066**
	8,853,862	1,492,639	-	**8,346,501**
ශුද්ධ පොත් අගය පිරිවැයට	47,516,511	-	-	**46,023,872**

	2008.01.01 දිනට ශේෂය	2008.12.31 දිනට ශේෂය
කෙරීගෙන යන ප්‍රාග්ධන වැඩ	-	**1,724,790**
ක්ෂය කළ යුතු දේපළ පිරියත සහ උපකරණ වල		
ඉදිරියට ගෙන යන මුළු මුදල	47,516,511	**47,748,662**

සටහන 06 - කාර්ය මණ්ඩල ණයගැතියෝ

	2008 රු	2007 රු
රෙදිපිළි ණය		
උත්සව ණය	77,661	54,000
කාර්ය මණ්ඩල ණය	-	-
විශේෂ අත්තිකාරම්	-	800
ත්‍රෛමාසික ණය	13,469	13,611
ගංවතුර ණය	-	2,335
	91,130	70,746

සටහන 07 - වෙනත් ණයගැතියෝ

	2008	2007
ලැබිය යුතු තාවකාලික-විශ්‍රාම වැටුප්	785,791	907,956
බෙල්ජියම් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීම	30,175	30,176
ආපසු ගෙවිය හැකි ඇප තැන්පතු	30,608	-
ජා.ඉ.බැ. ඇප තැන්පතු ආපසු ගෙවීම	85,774	30,609
දේශීය ආදායම් කොමසාරිස්	-	-
රජයේ පොදු සේවක සංගමය	05	-
වැටුප් පාලනය	-	-
එ.ජා.සං.වැ. ව්‍යාපෘතිය	4,636	4,636
වැටුප් අත්තිකාරම්	352,185	-
ලැබිය යුතු භාණ්ඩාගාර ප්‍රදානය	-	-
ලැබිය යුතු වැට් බද්ද	-	205,882
වෙනත් ණය ගැතියෝ	-	-
විශ්‍රාම වැටුප සඳහා ප්‍රතිපාදනය	1,882,875	1,817,315
රඳවුම් බද්ද	194,594	194,595
	3,366,643	3,191,169

සටහන 08 - වෙනත් ණය හිමියෝ

	2008 රු	2007 රු
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවේ ඇප තැන්පතු	-	97,865
විශ්‍රාම වැටුප් දෙපාර්තමේන්තුවට ගෙවිය යුතු මුදල්	**4,680,296**	4,680,296
රඳවාගත් මුදල	**387,213**	387,213
උපචිත දීමනා ගෙවීම්	**1,298,589**	1,298,589
ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	**304,069**	304,069
කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පිරිවැටුම් බදු	**100,634**	100,634
අත්තිකාරම් සැපයුම් ණයගැතියෝ	**85,775**	85,775
මොලගොඩ පුහුණුවීම් මධ්‍යස්ථානය	**9,200**	9,200
වෙනත් ණය හිමියෝ ශිල්ප/පුහුණු	**1,634,271**	1,634,271
ආරක්ෂිත ඇප ණය ආපසු ගෙවීම්	**12,025**	-
	8,512,072	8,597,912

සටහන 09 - උපචිත ගාස්තු

	2008	2007
කුළී	-	-
සේ. අ. අ. සහ සේ. භා. අරමුදල	**1,400,939**	203,870
අතිකාල	-	-
ගමන් වියදම්	-	-
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු	-	-
වැටුප්	-	-
ප්‍රසාද මුදල්	-	-
අනියම් වේතන	**129,080**	56,866
දුරකථන සහ තැපැල් ගාස්තු	**12,462**	32,491
විදුලි බලය	**6,717**	8,686
කැලි අනුව ගෙවීම්	-	1,882
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	-	-
ජලය	**24,045**	690
විශේෂ දීමනා	-	-
දීමනා	**3,239,472**	4,220,987
ඇප මුදල්	**49,524**	19,696
විශ්‍රාම වැටුප	-	-
දැන්වීම් පළකිරීම	-	-
ලැබිය යුතු වැට් බද්ද	-	200,993
රැඳවුම් බද්ද	-	204,484
විශ්‍රාම වැටුප් දායක මුදල	-	474,477
	4,862,239	5,425,142

2008 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා

		2008 රු		2007 රු
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහ				
බදු ගෙවීමට පෙර මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ශුද්ධ ලාභය/(පාඩුව) (ආයෝජන ආදායම සහ දේපල - පිරියත සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ලත් ලාභය හැර)		**(24,882,027)**		(16,658,663)
ගැලපුම් කළ දේවල්				
ක්ෂය වීම්	1,492,639		2,450,607	
විලම්භිත ආදායම් කුළිය	66,667		66,667	
පූර්ව වර්ෂයේ ගැලපීම්	(7,866,463)		(813,610)	
පූර්ව වර්ෂයේ ක්ෂය වීම	1,095,877	**7,403,034**	1,297,523	3,001,187
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම් වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය/(පාඩුව)		**(32,285,061)**		(13,657,476)
ඉන්වෙන්ටරි භාණ්ඩ වැඩිවීම/අඩුවීම	3,310,040		6,271,422	
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දේවල වැඩිවීම් /(අඩුවීම්)	(1,103,819)		1,666,577	
වෙළඳාම් සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු දේවල්	25,837,046	**28,043,267**	(19,890,682)	(11,952,683)
වැඩිවීම්/ (අඩුවීම්)		**(4,241,794)**		(1,704,793)
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ශුද්ධ මුදල				
අයෝජනය කටයුතු වලින් මුදල් ප්‍රවාහය				
ආයෝජන ආදායම	2,361,736		1,774,035	
ආයෝජන උපලබ්ධ වීම	18,766,876		11,641,650	
දේපළ, පිරියත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම	(330,258)	**(750,638)**		
ආයෝජන	(18,766,876)	**2,031,478**	(12,101,173)	
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ශුද්ධ මුදල				563,874
මුදල් හා මුදල් සමාන දේවල ශුද්ධ වැඩිවීම		**(2,210,316)**		(1,140,919)
වර්ෂ ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දේ		**(16,924,183)**		(15,783,264)
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දේ		**(19,134,499)**		**(16,924,183)**

සටහන	**2008**	**2007**
මුදල් සහ මුදල් සමාන දේ	**(21,217,591)**	(19,533,351)
බැංකු අයිරා	**2,083,092**	2,609,168
අතැති සහ බැංකුවේ ඇති මුදල්	**(19,134,499)**	**(16,924,183)**

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல / My No. ඊඑල්/සී/එස්එල්එච්බී/එෆ්ඒ/2008	ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No.	දිනය / திகதி / Date 2009 මැයි 14 දින

15 MAY 2009

සභාපති,
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය.

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ඉහත කී වාර්තාවේ කෙටුම්පතක් මේ සමඟ එවා ඇත.

02. එම වාර්තාවේ සාවද්‍ය හෝ එකඟවිය නොහැකි හෝ ප්‍රසිද්ධ කිරීම මහජන යහපතට පටහැනි වන්නේ යැයි අදහස් කරන කරුණු තිබේනම් මෙම ලිපියේ දින සිට දින දාහතරක් ඇතුලත මා වෙත දැනවීමට කටයුතු කළයුතු අතර, එම කරුණු පිළිබඳව තවදුරටත් ඔබ සාකච්ඡා කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් ඒ බව දින තුනක් ඇතුලත මා වෙත දන්වන්නේ නම් මැනවි.

03. ඉහත සඳහන් පරිදි දින දාහතරක් ඇතුලත ඔබගෙන් පිළිතුරක් නොලැබුනහොත් කෙටුම්පත් වාර්තාවේ සඳහන් කරුණුවලට ඔබ එකඟවූ ලෙස සලකා එම වාර්තාව පදනම් කරගෙන අවසාන වාර්තාව නිකුත් කරනු ලබන බව කාරුණිකව සලකන්න.

(එච්.ඒ. අබේරත්න)
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති,
විගණකාධිපති වෙනුවට.

ස්වාධීන චතුරශ්‍රය, කොළඹ 07, ශ්‍රී ලංකාව
சுதந்திர சதுக்கம் கொழும்பு 07 இலங்கை
INDEPENDENCE SQUARE, COLOMBO 07, SRI LANKA
දුරකථනය / தொலைபேசி / Telephone 2691151
ෆැක්ස් අංකය / பக்ஸ் இல / Fax No. 2697451
ඉලෙක්ට්‍රොනික් තැපෑල / மின்னஞ்சல் / E-mail oaggov@sltnet.lk

කෙටුම්පත (රහස්‍යයයි)

මගේ අංකය : එච්එල්/ඩී/එස්එල්එච්බී/ එෆ්ඒ/2008 2009 මැයි දින

සභාපති
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය.

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 13(7)(අ) වගන්තිය ප්‍රකාර මෙම වාර්තාව නිකුත් කරනු ලැබේ.

1.2 **මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ. වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හා ඉදිරිපත් කිරීමට අදාලවන අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැලසුම්කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ පවත්වාගෙනයාමත්, සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තෝරාගැනීම සහ යොදාගැනීමත්, අවස්ථාවෝචිත පරිදි සහ අවස්ථානුකූලව ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමත් මෙම වගකීමට ඇතුලත් වේ.

1.3 **විගණන විෂය පථය සහ මතය සඳහා පදනම**

මෙම වාර්තාවේ ඇතුලත් අදහස් දැක්වීම් සහ සොයා ගැනීම් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සමාලෝචනය සහ ගනුදෙනුවල නියැදි පිළිබඳ සහතිරු පරීක්ෂා කිරීම් මත පදනම් වී ඇත. එම සමාලෝචනය සහ පරීක්ෂණයන්ගේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය, මට ලැබී ඇති කාර්ය මණ්ඩලය, අනෙකුත් සම්පත් සහ කාලසීමා යන සීමාවන් ඇතුලත හැකිතාක් පුළුල් විගණනයක් කළහැකි වන පරිදි පිළියෙළ කරන ලද්දකි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවිය යුතු ද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ සහතිකයක් ලබාගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් , විධි සහ පරිචයන්ට අනුකූලව විගණනය සිදු

කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දැක්වෙන අගයන් හා හෙළිදරව් කිරීම් වලට උපකාරවන සාක්ෂි පරීක්ෂා කිරීම, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ මූලධර්ම, වැදගත් ඇස්තමේන්තු සහ තීරණ තක්සේරු කිරීම, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීම සහ තෝරාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සුදුසුද, ඒවා ඒකාකාරීව අනුගමනය කරන ලද්දේ ද සහ ප්‍රමාණවත් පරිදි හෙළිදරව් කරන ලද්දේදැයි තීරණය කිරීම විගණනයට ඇතුළත් විය. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මෙම වාර්තාවේ ඇතුළත් මාගේ අදහස් දැක්වීම් සහ නිරීක්ෂණයන් හේතුකොටගෙන විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා කජු කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට මට නොහැකිය. මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත 1990 සිට 2007 වර්ෂය දක්වා වර්ෂ 18 ක කාලයක් තුළ මතය වාරණය කර තිබුණද එම තත්ත්වය වෙනස් කර ගැනීමට කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගෙන නොතිබුණි.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම්

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 03ට අනුව ආයතනයක් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පරමාර්ථය වන්නේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරිශීලනය කරන්නාට ආර්ථිකමය තීරණ ගැනීමේදී අවශ්‍ය වන ව්‍යාපාර සම්බන්ධයෙන් වන මූල්‍ය තත්ත්වය, කාර්ය සාධනය හා මූල්‍ය තත්ත්වයේ වෙනස් වීම් පිළිබඳව පුළුල් පරාසයක, ප්‍රයෝජනවත් තොරතුරු සැපයීම වුවත්, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී එසේ ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

(අ) මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මඟ 1990 සිට 2007 දක්වා වර්ෂ 17 ක කාලය තුළ විගණකාධිපති විසින් මතය ප්‍රකාශ කර ඇති අතර, 1996 වර්ෂයේ සිට 2007 දක්වා (2003 වසර හැර) මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව ආදායමට වැඩි වියදම් පෙන්නුම් කර තිබුණි. එක් එක් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් පෙළිදරව් කෙරෙන මූල්‍ය ප්‍රතිඵල වලට පසු වර්ෂ වලදී ප්‍රමාණාත්මක ගැලපුම් කිරීම මණ්ඩලයේ සිරිතක්ව පැවතුණි. ඉකුත් වර්ෂ කිහිපයක් තුළ කරන ලද එවැනි ගැලපීම් පහත දැක්වේ.

වර්ෂය	වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය ලාභය/(පාඩුව)	පසු වර්ෂයේ කරන ලද ගැලපීම්
	රු.	රු.
2001	(7,089,397)	(4,787,568)
2002	(8,806,668)	(10,295,175)
2003	3,700,716	(1,988,864)
2004	(1,082,610)	(11,867,442)
2005	(7,373,204)	(12,908,875)
2006	(27,411,367)	(1,606,519)
2007	(23,625,198)	(9,162,472)
2008	(25,813,502)	(9,944,739)

සිරිතක් වශයෙන් කෙරෙන මෙම ගැලපුම් හා මෙම වාර්තාවේ දැක්වෙන ගිණුම් දෝෂ හා අත්හැරීම් හේතු කරගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයටද ඉදිරි වර්ෂවලදී ඒ හා සමාන ගැලපුම් නොකරන්නේ යැයි කිව නොහැක. එම නිසා සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන මූල්‍ය තත්ත්වය හා මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය කෙරෙහි ද විශ්වාසයක් තැබිය නොහැකි වේ.

(ආ) 2000 වර්ෂය සිට 2008 වර්ෂය දක්වා මණ්ඩලයේ බැංකු අයිරාව අනුමත සීමාවන් එනම් මහජන බැංකුව රු. 10,800,000ක් සහ ලංකා බැංකුව රු. 4,170,000 ක් ඉක්මවා රුපියල් මිලියන 20 සිට 39 දක්වා වූ පරාසයක පැවතුනි.

(ඇ) ශිල්පීය පුහුණු අංශයේ අවසාන තොග අගය තහවුරු කිරීම සඳහා තොග සමීක්ෂණ වාර්තා ඉදිරිපත් කොට නොතිබූ අතර, පසුගිය වර්ෂයේ තොග අගයම සමාලෝචිත වර්ෂයේද දක්වා තිබුණි.

(ඇ) ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඒකාබද්ධ ශේෂ පත්‍රයේ දැක්විය යුතු සමුච්චිත අලාභය රු 186,543,341 ක් වුවත්, රු 176,895,311 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් රු 9,648,030 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි. එසේම පෙර වර්ෂයේ සමුච්චිත අලාභය රු 134,730,314ක් වුවත්, රු 150,967,437 ක් ලෙස දක්වා තිබීම හේතුවෙන් රු 16,237,123 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඉ) මණ්ඩලය භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේදී බොහොමයක් භාණ්ඩ විකිණීමෙන් පසු මුදල් ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගෙන තිබුණි. මෙය මුළු ගැනුම් වලින් 95% පමණ විය. මෙම භාණ්ඩ වල වටිනාකම කිසිම ආකාරයකින් ගිණුම් වලට ඇතුලත් කර නොතිබූ අතර භාණ්ඩ අලෙවියෙන් පසු ගිණුම් වලට ගෙන තිබුණි.

2.2.3 සාක්ෂි නොමැතිවීම්

සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාල ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ශේෂ පිරික්සුම, ලෙජරය, ජර්නල් සටහන්, රු. 111,577,955ක වටිනාකමක් ඇති ගිණුම්වලට අදාල උපලේඛණ (Notes) 8 ක්, ව්‍යාපෘති ගිණුම් සහ ඊට අදාල උපලේඛණ, ව්‍යාපෘති වලට අදාල ලෙජර් යන ලේඛණ කිසිවක් විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් නොකරන ලද බැවින් ඒවා සතුටුදායක ලෙස සංනිරීක්ෂණය කිරීමට නොහැකිය.

2.2.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන නොගැලපීම්

ඉදිරිපත් කර ඇති අවසාන මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව එක් එක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ ලේඛණ අතර, එකතුව රු. 30,988,700ක් වූ වෙනස්කම් පැවතුණි.

2.2.5 නීතිරීති රෙගුලාසි හා කළමණාකරන තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2008 වර්ෂය වෙනුවෙන් පිළියෙල කරන ලද මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහන විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට හා එකඟත්වය ලබා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුලදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන් 4 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

(ආ) මු.රෙ 756 ප්‍රකාරව මධ්‍යස්ථාන වල භාණ්ඩ සමීක්ෂණය කර නොමැති අවස්ථා දක්නට ලැබුණි.

(ඇ) අංක 12 හා 2003 ජූනි 2 දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයට පටහැනිව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී මණ්ඩලයේ රියදුරන් තිදෙනෙකු අමාත්‍යාංශය වෙත මුදාහැර තිබුණි.

(ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිකුත් කරනු ලැබූ විගණන විමසුම් 15කට පිළිතුරු සපයා නොතිබුණි.

(ඉ) මු.රෙ 387 ප්‍රකාරව චෙක්පත් මගින් කරනු ලබන සියළුම ගෙවීම් සඳහා බැංකු ශේෂය ප්‍රමාණවත් දැයි සොයා බැලිය යුතු වුවත් මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී නිකුත් කරන ලද සමහර චෙක්පත්, තිබුණු මුදල් නොමැතිවීම මත අගරු වී තිබුණි.

(ඊ) චිත්‍රාගාර ප්‍රදර්ශනාගාරයේ ඉදිරිපස වැට පවිතෙල සැකසීම හා බැම්ම සැකසීම සඳහා වූ කොන්ත්‍රාත්තුව, ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශන සංග්‍රහයේ 7 පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව මිල ගණන් තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව වෙත ඉදිරිපත් කොට එහි නිර්දේශ පරිදි සුදුසු මිල ගණන් හා භාණ්ඩ තෝරාගැනීම කල යුතු වුවත්, එසේ කර නොතිබුණු අතර ටෙන්ඩර් මණ්ඩල පත්‍රිකා කිසිවක් ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර නොතිබුණි.

2.2.6. හඳුනාගත් පාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කෙරේ.

(අ) 2007 වර්ෂයේ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත රු 369,070 ක් අඩුවෙන් ප්‍රේෂණය කිරීම හේතුවෙන් ඒ මත 50% ක අධිභාර මුදලක් ලෙස රු 184,535 ක් ගෙවිය යුතුව තිබුණි.

(ආ) ලක්සල ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ජලගාස්තු නියමිත දිනට නොගෙවීම හේතුවෙන් ජල සැපයුම විසන්ධි කර තිබූ අතර නැවත ලබාගැනීමේ ගාස්තු ලෙස රු 6,900 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඇ) මණ්ඩලයේ අයහපත් මූල්‍ය තත්ත්වය නොසලකා "තාරුණ්‍යට හෙටක්" සමරු කලාපයට දැන්වීමක් සඳහා රු 15,000 ක් ගෙවා තිබුණි.

3. මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය එහි ව්‍යාපෘති හා ශිල්පිය පුහුණු අංශය ඒකාබද්ධ කර ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මණ්ඩලයේ වැඩ කටයුතු වල ප්‍රතිඵලය රු 25,813,502 ක ශුද්ධ පාඩුවක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ ශුද්ධ පාඩුව රු 23,625,198 ක් විය. මේ අනුව ඉකුත් වර්ෂය සමඟ සැසඳීමේදී ශුද්ධ පාඩුවේ රු 2,188,304 ක වර්ධනයක් විය.

3.2 කාර්ය සාධනය

මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනය පරීක්ෂාවේදී පහත සඳහන් කරුණු අනාවරණය විය.

(අ) ශිල්පීන්ගේ පාරම්පරික සහ සහජ හැකියාවන් සංවර්ධනය කිරීමේ සමාජ වගකීම ඉටු කිරීම සහ එමගින් ආර්ථික වටිනාකමක් ලබාදීම මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන අරමුණක් වන අතර, මණ්ඩලයේ ශිල්පිය පුහුණු අංශයේ සංවර්ධනය උදෙසා වාර්ෂිකව භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන වෙන් කරයි. ශිල්පිය පුහුණු අංශයේ ආයතන පරිපාලන සහ මූල්‍ය වියදම් වෙනුවෙන් මෙම ප්‍රතිපාදන වලින් විශාල ප්‍රමාණයක් වැයකර ඇති අතර, 2004, 2005, 2006 වර්ෂ වල දී මුළු ප්‍රතිපාදනය ඉක්මවා වැය කර තිබුණි. ආයතන, පරිපාලන වියදම් වලින් විශාල ප්‍රමානයක් වැටුප් හා වේතන වලින් සමන්විතවේ. මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් ආයතන පරිපාලන සහ මූල්‍ය වියදම්, ආධුණික දීමනා සහ වෙනත් වියදම් ප්‍රතිශතයක් ලෙස පහත පරිදි වේ. මේ අනුව උක්ත ප්‍රතිපාදන වලින් අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටු වී නොමැති බව අනාවරණය විය.

වර්ෂය	2008	2007	2006	2005	2004
මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් ආයතන පරිපාලන සහ මූල්‍ය වියදම් (%)	81.09	92.53	112.58	108.48	104.92
මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් ආධුණික දීමනා (%)	0.00	8.30	2.97	1.28	0.83
මුළු ප්‍රතිපාදනයෙන් වෙනත් වියදම් (%)	0.76	0.09	0.37	0.08	0.13

i මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල 2007 සහ 2008 වර්ෂ සඳහා ගෙවිය යුතු ආධුනික දීමනා ලෙස දක්වා ඇති මුදල පිළිවෙළින් රු 4,220,987 ක් සහ රු.3,239,472 ක් විය.

(ආ) මණ්ඩලයේ ශිල්පීය පුහුණු අංශයේ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන දිවයින පුරා ව්‍යාප්තව ඇති අතර, 2004 සිට 2008 අවසානය වන විට පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 11 වසා දමා තිබුණි. එසේම වාර්ෂිකව පුහුණුව ලැබූ ආධුනික ශිල්පීන් සංඛ්‍යාව 2004 සිට 2008 අවසානය වන විට 1049 සිට 520 දක්වා අඩු වී තිබුණි.

(ඇ) ශිල්පීය පුහුණු ආයතනවල නිෂ්පාදන විකුණුම් වටිනාකම රු 14,237,172 ක් වූ අතර, මෙයින් ලක්සල ආදායම ලබාගෙන තිබුණේ 40% ක ප්‍රමාණයක් පමණි. ඉතිරි 60% ක ප්‍රමාණය බාහිර පාරිභෝගිකයන් වෙත අලෙවි කර තිබුණි. මෙය ආයතනයේ පැවැත්ම කෙරෙහි අහිතකර ලෙස බලපාන සාධකයක් විය. එසේම නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථාන 90 ක භාණ්ඩ කිසිවක් ලක්සල විසින් මිලදී ගෙන නොතිබුණි. තවද, නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථාන වෙතින් ලබාගත් භාණ්ඩ වෙනුවෙන් ලක්සල ගෙවිය යුතු මුදල් ප්‍රමාණය 2008 වර්ෂය අවසානයට රු 2,229,842 ක් වී තිබුණි.

3.3 කළමණාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් කරුණු අනාවරණය විය.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී බැංකු ජංගම ගිණුම් වල අයිරා ලබාගැනීමේ හේතුවෙන් අයිරා පොලී එකතුව රු. 2,359,491 ක් මණ්ඩලයට ගෙවීමට සිදුව තිබුණි.

(ආ) සාමගම මැටි මධ්‍යස්ථානයට අයත් ඉඩම් කොටස ජාතික නිවාස සංවර්ධන අධිකාරියට අයත් වන අතර මෙම ඉඩම් කොටස සම්බන්ධයෙන් බලපත්‍රයක් ලබාගැනීමට හා ආරක්ෂිත වැටක් ඉදිකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) සාමගම මැටි මධ්‍යස්ථානයේ මැටි පදම් කිරීමේ යන්ත්‍රයක් නොමැති බැවින් මැටි මධ්‍යස්ථානයේ කටයුතු දිගටම කරගෙන යාමේ අපහසුතා උද්ගත වී තිබුණි.

(ඈ) උතුරු පයාගල වැටමෝ මධ්‍යස්ථානයේ ආරක්ෂිත වැටක් ඉදිකිරීමේ අවශ්‍යතාවය මධ්‍යස්ථානාගාර නිලධාරිනිය විසින් මණ්ඩලය වෙත දිගින් දිගටම දැනුම් දී තිබුනත්, ඒ සම්බන්ධයෙන් කළමණාකරනය කිසිදු පියවරක් ගෙන නොතිබුණි.

(ඉ) මොරගල්ල ප්‍රදර්ශනාගාරය ආරම්භ කර ඇත්තේ බේරුවල ග්‍රාම සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය හා අලෙවි සැල පිහිටුවා තිබූ ගොඩනැගිල්ලේ වන අතර, දැනට වසර 16 ක් ඉක්මී ගොස් තිබුණු නමුත් මෙම ගොඩනැගිල්ල මණ්ඩලයට පවරා ගැනීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(ඊ) කොලොන්නාව ලුනු ඉංජිනේරු ආයතනයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා 2007 වර්ෂයේදී සිරප් අරමුදල මගින් ඉදිකරන ලද නව දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ බිත්ති දැනටමත් පුපුරා ගොස් ඇති අතර, අදාල නිලධාරීන් විසින් ඒ පිළිබඳව මණ්ඩලයට දැනුවත් කර තිබුණු නමුත් මණ්ඩලයේ කළමණාකරණය ඒ සඳහා සුදුසු පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(උ) මණ්ඩලයේ ශිල්පීය පුහුණු අංශයේ මධ්‍යස්ථාන නිලධාරීන් විශ්‍රාම ගොස් තිබීම හේතුවෙන් තාවකාලිකව මධ්‍යස්ථාන කටයුතු නවතා දමා තිබූ අතර, මෙසේ විශ්‍රාම යාමට ප්‍රථම නිලධාරීයකු පුහුණු කර මධ්‍යස්ථානය යථාවිධිව පවත්වා ගෙන යාමට කළමණාකරනය අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ඌ) මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන තනතුරු දීර්ඝ කාලයක සිට පුරප්පාඩු වී පවතින අතර, මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ PF 1/100/6(AP) චක්‍රලේඛ අංක 124 ප්‍රකාරව එම තනතුරු පිරවීමට හෝ එම තනතුරු සේවක සංඛ්‍යාවෙන් ඉවත් කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(එ) මණ්ඩලයේ කළමණාකරන අධ්‍යක්ෂ තනතුර 2006 ජූනි මස සිට පුරප්පාඩු වී තිබුණු අතර සුදුස්සකු තෝරා ගැනීමට මණ්ඩලය ප්‍රමාණවත් පරිදි ක්‍රියාකර නොතිබුණි. ප්‍රසිද්ධ ප්‍රවෘත්තේ දැන්වීම් කැඳවීමකින් තොරව විධායක අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) ට කළමණාකරන අධ්‍යක්ෂ තනතුර ලබා දීමට 2008 මැයි 28 දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කර තිබුණි. මසකට රු 9,120 ක් දීමනා ලෙස මුදල 2008 ජනවාරි 01 දින සිට ගෙවා තිබුණු අතර මෙසේ පෙර දාතම් කර ගෙවීමට හේතු වූ කරුණු විගණනයට පැහැදිලි නොවිය.

(ඒ) මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේකම් ධුරයේ වැඩ බැලීම සඳහා 2008 මැයි 28 දින සිට විධායක අධ්‍යක්ෂ (අලෙවි) පත්කර තිබුණි. මේ සඳහා මසකට රු 5,285/- බැගින් 2008 ජනවාරි මාසයේ සිට ඔක්තෝබර් මාසය දක්වා එකතුව රු 52,850 ක් ගෙවා තිබුණි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 12.2 වගන්තිය අනුව උසස් තනතුරක් හොබවමින් පහල තනතුරක වැඩ බැලීම සිදුකළ නොහැකි වේ.

(ඔ) සබරගමුව පළාතට අයත් ශිල්පීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානය මගින් පළාතේ මධ්‍යස්ථාන 14 ක් පාලනය කරනු ලබන අතර, වසර දෙකක කාලයක සිට සහකාර අධ්‍යක්ෂක තනතුර පුරප්පාඩුව පැවතුණි.

(ඕ) මණ්ඩලය විසින් මාසිකව භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේ ඉලක්ක නියම කර තිබුණු නමුත්, වර්ෂය පුරාම එම ඉලක්ක හා මිලදී ගැනීම් වලින් 70%ක් පමණ ප්‍රමාණයක් සපුරාගැනීමට නොහැකිවී තිබුණි.

(ඛ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ගනු ලැබූ තීරණයක් මත මිලදී ගැනීම් ඒ ඒ ශාඛාවලට විමධ්‍යගත කර ඇති බැවින් ගුණාත්මයෙන් ඉහළ භාණ්ඩ ලබාගැනීමේ හැකියාව මණ්ඩලයට අහිමි වී තිබුණි.

(ග) මණ්ඩලය විසින් අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩ සටහන් වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කිසිදු වියදමක් කර නොතිබුණි.

(ඝ) මණ්ඩලයේ අලෙවි අංශවල ඉක්මනින් විකිණෙන භාණ්ඩ විශාල ප්‍රමාණයක තොග ශූන්‍ය වී තිබුණි.

(ඞ) ප්‍රදර්ශනාගාර සේවකයන්ව අලෙවිකරණ පුහුණු වැඩමුළු සංවිධානය කොට අලෙවි ප්‍රවර්ධන හා උපක්‍රම ආදිය හඳුන්වා දිය යුතු වුවත්, දීර්ඝකාලයක සිට එසේ කිරීමටද මණ්ඩලය අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ච) වරාගොඩ ප්‍රදර්ශනාගාරයේ වසර දෙකක් ඉක්මවූ භාණ්ඩ මිල අඩුකර විකිණීම සඳහා අයිතම 710 ක් ඉදිරිපත් කර තිබුණු අතර, ඉන් භාණ්ඩ 16 ක ගැනුම් මිල සඳහන් කර නොතිබුණි. භාණ්ඩ අයිතම 265 ක සංකේත අංක යොදා නොමැති වීමෙන් කුමන භාණ්ඩ විකුණනු ලැබූවේ දැයි අනාවරණය කර ගැනීමට අපහසු විය. භාණ්ඩ අයිතම 55 ක් ඉතිරි වී තිබුණු අතර, එම භාණ්ඩ කුමන නිලධාරීන් හට නැවත භාර දුන්නේද යන්න පිළිබඳව තොරතුරු නොවීය. විකුණුම් මිල රු. 25,200ක් වූ භාණ්ඩයක් රු 5,000 කට විකුණා තිබුණු අතර, ගැණුම්කරු භාණ්ඩය ආපසු භාරදී තිබූ නමුත් ඉතිරි තොගයේ මෙම භාණ්ඩය නොතිබුණි.

(ඡ) වඩු අංශයේ හා අමුද්‍රව්‍ය ගබඩා කර නොතිබීම හේතුවෙන් ලැබෙන ඇනවුම් කාර්යක්ෂමව හා ප්‍රමාදයකින් තොරව ඉටුකිරීමට නොහැකි වී තිබුණි.

(ජ) 2006 මැයි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ගබඩාව ක්‍රමයෙන් අහෝසි කොට සියළුම මිලදී ගැනීම් එක් එක් ප්‍රදර්ශනාගාර වෙත යවා තිබූ අතර ගබඩා අංශයේ ඇති භාණ්ඩ ගබඩා කළමණාකරු, ගබඩා භාරකරුවන්ගේ යන නඩත්තු සහායකයින්ගේ සාමූහික වගකීමට යටත්කර තිබුණි. නමුත් නිලධාරීන් මාරුවීමේ දී හෝ විශ්‍රාම යාමේ දී භාණ්ඩ නැතිවීම්, හානිවීම් ගණනය කර නොතිබුණි. එසේම බින් කාඩ්, භාණ්ඩ ලැබීම් පත්‍ර හා භාණ්ඩ බෙදාහැරීමේ පත්‍ර නිසි පරිදි නඩත්තු කර නොතිබුණි.

3.4 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ ආයතනික දායකත්වය රු. මිලියන 3.5 ක් හා ලෝක බැංකු දායකත්වය වශයෙන් රු. මිලියන 12.5 ක් ලෙස දළ වශයෙන් රු. මිලියන 16 ක වියදමකින් ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නියෝජිත ආයතනය සමඟ 2006 වර්ෂයේදී ආරම්භ කරන ලද ලක්සල පරිගණක ගත කිරීම සම්බන්ධව පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

(අ) මෙම ව්‍යාපෘතිය මුලික අරමුණු 06 ක් ඉලක්ක කර ක්‍රියාත්මක කර තිබුණු අතර එම අරමුණු කිසිවක් ඉටුකර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණු අතර වර්තමානය වන විට පරිගණක පද්ධතිය හුදෙක්ම පාරිභෝගිකයින්ට බිල්පත් නිකුත් කිරීම පමණක් කරන යන්ත්‍ර බවට පත්වී තිබුණි

(ආ) 2006 වර්ෂයේ සිට මණ්ඩලයේ මිලදී ගැනීම් කටයුතු විමධ්‍යගත කිරීමත් සමඟම ගබඩා අංශයද ඉවත් වී තිබූ නමුත් ඊට සාපේක්ෂව පරිගණක පද්ධතිය වෙනස් කර නොගැනීම හේතුවෙන් පරිගණක පද්ධතියේ අපේක්ෂිත සියලුම කටයුතු ඇණ හිට තිබුණි.

(ඇ) මේ සඳහා මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් 125 දෙනෙකු වෙනුවෙන් එක් අයෙකුට දින 12 බැගින් පුහුණුවක් ලබාදී තිබුණි. පරිගණක පද්ධතිය නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක නොවීම නිසා මෙම නිලධාරීන්ගේ සේවය ආයතනයට ලබා ගත නොහැකි වී තිබුණු අතර මෙම පරිගණක පද්ධතිය වෙනුවෙන් ස්ථිර ලෙස නිලධාරීන් කිහිපදෙනෙකු යොදවා තිබීම නිරීක්ෂණය වූ අතර, ඔවුන්ගෙන් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබා ගැනීමට මණ්ඩලය අපොහොසත් වී තිබුණු අතර, ඔවුන් ඌන උපයෝජිත තත්වයට පත්ව තිබුණි.

(ඈ) අන්තර් ජාල වෙබ් පිටු යාවත්කාලීන වී නොතිබුණි.

මේ අනුව උක්ත රු. මිලියන 16 ක වියදමින් ස්ථාපිත කළ පරිගණක පද්ධතිය අනාර්ථික ගනුදෙනුවක් බවට පත්වී තිබුණි.

3.5 නිෂ්ක්‍රිය වත්කම්

පහත සඳහන් වත්කම් නිෂ්ක්‍රියව පැවතුණි.

(අ) මොලාගොඩ මැටි කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශනාගාරය තුල ඇසුරුම් තුල අසුරා විශාල වශයෙන් භාණ්ඩ තොග තබා තිබුණි. ප්‍රදර්ශනාගාරය තුල අලෙවිය සඳහා තබාගත යුතු තොග මට්ටම් පිළිබඳ සැලකිමකින් තොරව මැටි කර්මාන්ත මධ්‍යස්ථානයේ නිෂ්පාදන මිලදී ගැනීම් සිදුවීම හේතුවෙන් මෙම තත්ත්වය උද්ගත වී තිබුණි. භාණ්ඩ ක්‍රමවත්ව ගබඩා කිරීමකින් සහ භාණ්ඩ ප්‍රදර්ශනය වන පරිදි රාක්ක සකස් කර ක්‍රමවත්ව ගබඩාකර තැබීමේ ක්‍රමයක් සකස් කර නොතිබුණු අතර භාණ්ඩ සඳහා ගබඩා පහසුකම්ක්‍රමවත් පරිදි සකස් කර නොතිබීම හේතුවෙන් භාණ්ඩ විශාල ප්‍රමාණයක් පලුදු වී තිබුණි.

(ආ) මොලගොඩ වැටි කර්මාන්ත මධ්‍යස්ථානය තුල අංක SLHB/7/37/17 දරන යේප්පුව වසර 06 කට පෙර සිටම ක්‍රියා විරහිතව නිෂ්ක්‍රියව පැවතුණි.

(ඇ) හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයට අයත් භූමියේ සබරගමුව පළාත් සභාව විසින් "යන එන ගමන්" නමින් අලෙවි ප්‍රදර්ශනාගාරයක් පවත්වාගෙන යනු ලබන අතර, ඒ සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය හා එකඟතා ගිවිසුමක් හෝ භූමිය සඳහා කිසිදු අයකිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.

(ඇ) මොලගොඩ මැටි කර්මාන්ත මධ්‍යස්ථානයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ වර්ග 5 ක් උපයෝජනයකින් තොරව තිබුණි.

(ඊ) 2008 මැයි 13 දින පෝරණු වාර්තා අනුව පහන් තැටි 7000 ක් නිපදවා ඇතත් ඒවා වර්ෂය අගවන තෙක් විකුණා නොතිබුණි.

(උ) අඹේපුස්ස මධ්‍යස්ථානයේ රු 5,000 ක් වටිනා ස්ප්‍රේ යන්ත්‍රයක් දැනට වසර එක හමාරකින් පමණ ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොතිබුණි.

3.6 ඌන උපයෝජිත වත්කම්

වරාගොඩ සෙරමික් මධ්‍යස්ථානයේ යන්ත්‍රෝපකරණ 34 ක් නිෂ්පාදනයට දායක කර නොගෙන දිරාපත් වීමට ඉඩ හැර තිබුණි. මෙයින් යන්ත්‍ර 7 ක් හොඳ තත්ත්වයේ පැවතුන අතර, යන්ත්‍ර 17 ක සුළු අළුත් වැඩියාවන් කිරීමට තිබුණි. තවද, යන්ත්‍ර 10 ක් සම්පූර්ණයෙන්ම අක්‍රියව පැවතුණි.

3.7 නිරවුල් නොකරන ලද බැරකම්

මණ්ඩලය විසින් දීර්ඝකාලයක සිටම බැරකම් නිරවුල් කිරීමක් සිදුකර නොතිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විට රු. 63,661,389ක ශේෂයක් නිරවුල් කිරීමට තිබුණි.

3.8 අයවැය ලේඛණමය පාලනය

මණ්ඩලයේ කටයුතු වලට අදාල පොත්පත් හා ලේඛණ ඉදිරිපත් නොකිරීම හේතුවෙන් සත්‍ය සංඛ්‍යාවල නිවැරදිතාවය සනාථ කර ගත නොහැකි වූ අතර, එබැවින් අයවැයගත සංඛ්‍යා හා සත්‍ය සංඛ්‍යා පිළිබඳ තත්වය සැසඳීමට නොහැකි විය.

4. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ අඩුපාඩු මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා වෙත වරින් වර දක්වා යවන ලදී. පහත දැක්වෙන පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුය.

(අ) වත්කම් පරිපාලනය
(ආ) පුහුණු මධ්‍යස්ථාන පවත්වාගෙන යාම සහ ශිල්පීන් පුහුණු කිරීම
(ඇ) අත්තිකාරම්
(ඈ) නිෂ්පාදන මිලදී ගැනීම
(ඉ) විකුණුම්
(ඊ) මුල්‍ය කළමණාකරණය
(උ) අභ්‍යන්තර පාලනය
(ඌ) අයවැය ලේඛනය
(එ) ගිණුම්කරණය

එස්. ස්වර්ණජෝති
විගණකාධිපති.

2009.06.05

විගණන අධිකාරි,
රජයේ විගණන අංශය,
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය,
ලක්සල
කොළඹ 01.

ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලයේ 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ගිණුම් පිළිබඳ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 14(2)(සි) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ඔබගේ කෙටුම්පත් පෙන්වා දුන් පරිදි එහි සඳහන් කරුණු පිළිබඳව මාගේ වැඩිදුර පැහැදිලි කිරීම් හා අදහස් දැක්වීම් පිළිබඳව ඔබගේ කාරුණික අවධානය යොමු කරන මෙන් ඉල්ලමි.

ඔබගේ අංක: ඒඑල්/සි/එස්එල්එච්බී/එෆ්ඒ/2008 දරණ 2009 මැයි 15 දින කෙටුම්පත හා බැඳේ.

2. <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන</u>

2.1 <u>මතය</u>

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනය හැකිතාක් නිවැරදිව සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති තොරාගෙන මට ඇති කාර්යය මණ්ඩලය අනුව උපරිම අයුරින් සකස්කර ඉදිරිපත් කළෙමි.

2.2 <u>මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම්</u>

2.2.1 <u>ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් කරන ප්‍රමිත</u>

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 03ට අනුව මා විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශණ, මණ්ඩලයේ මූල්‍ය තත්වය, මූල්‍ය තත්වයේ වෙනස්වීම් හා කාර්යය සාධනය පිළිබඳ තීරණ ගැනීම් ආදියට ප්‍රයෝජනවත් තොරතුරු ලබාගත් හැකි බලාපොරොත්තු වන අතර එසේ නොවන අවස්ථා මෙනොත් ඒවා ඔබගේ උපදෙස් පරිදි නිවැරදි කර තිසියාකාරව ලබන ගිණුම් වසරේදී ඉදිරිපත් කිරීමට අවධාරණය කර ගනිමි.

2.2.2 ගණකාධිකරණ අඩුපාඩු

(අ) මූල්‍ය ප්‍රතිපල වලට පසු වර්ෂ වලදී ප්‍රමාණාත්මක ගැලපුම් කරන ලද්දේ ගිණුම් සකස් කිරීමේදී සිදුවූ අතපසුවීම් හා සිදුවූ ගිණුම් කරණ දෝෂ වලක්වා ගැනීම උදෙසාය. ඉදිරි ගිණුම් වර්ෂ වලදී එවැනි දුර්වලතා හැකිතාක් දුරට අවම කරගෙන ගිණුම් ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කිරීමට උපදෙස් දුනිමි

(ආ) අයිරා සීමාව ඉක්මවා බැංකුව විසින් බැංකු අයිරා ලබා නොදෙන අතර, මුදල් පොතට අනුව අයිරා සීමාව ඉක්මවා ඇති බව පෙන්නුම් කරයි. නිශ්කාශණය නොවූ චෙක්පත් වල වටිනාමද නිසා මෙසේ බැංකු අයිරා සීමාව ඉක්මවා ඇති බව පෙන්නුම් කරයි.

(ඇ) ශිල්පීය පුහුණු අංශයේ භෝග ගණනය කරනු ලබන්නේ වසර දෙකකට වරක් පමණි. එසේ වුවත් ශිල්පීය පුහුණු ඔටයස්ථානවල භෝග වටිනාකම මණ්ඩලයේ ගිණුම්වල සඳහන් නොකරන අතර, සඳහන් කර ඇති වටිනාකම පෙර වසර කිහිපයක සිට පැවත එන භෝගයක් සේ සලකනු ලබයි.

(ඈ) ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශණ වල ශේෂ පත්‍රයේ දක්වා ඇති සමුච්චිත අලාභයේ වෙනස දැක්වමින් නිවැරදි කර ඇත.

(ඉ) විකිණීමෙන් පසු මුදල් ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගත් භාණ්ඩ සැපයුම මණ්ඩලයට අයත් වත්කමක් නොවන බැවින්ද අවශ්‍ය විටකදී සැපයුම් කරු විසින් එම භාණ්ඩ නැවත ඉවත්කර ගත හැකි අවස්ථාද ඇති බැවින් එම භෝගය අවසන් ගිණුම් වලට ගෙන නැති නමුත් ලබන ගිණුම් වසරේ සිට විකිණීමෙන් පසු මුදල් ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගත් භෝග වටිනාකමද ගිණුම් වල සටහන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

2.2.3 සාක්ෂි නොමැති වීම

සාමාලෝචිත වර්ෂයට ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාල ලෙජර් , ශේෂ පිරික්සුම් , ගිණුම් වලට අදාල උපලේඛන ආදිය විගණන අංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත. පරිගණක දෝෂයක් නිසා එම ලේඛන ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රමාද වූ අතර, ව්‍යාපෘති ගිණුම් හා ඊට අදාල උප ලේඛනද රජයේ විගණන අංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.2.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන නොගැලපීම.

ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා උප ලේඛන අතර වෙනස දැක්වමින් නිවැරදි කර ඇත.

2.2.5 **නීති රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම.**

(අ) ඉදිරියේදී අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහන් ක්‍රියාත්මක කර විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක විසින් කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ආ) ශිල්පීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන වල භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු කරනු ලබන්නේ වසර දෙකකට වරක් පමණි. මෙහෙයි මධ්‍යස්ථානවල භාණ්ඩ සමීක්ෂණය ප්‍රමාද වී කර ඇති අවස්ථාද ඇති අතර, ඉදිරියේදී මෙවැනි දුර්වලතා මඟහරවා ගැනමට උපදෙස් දුනිමි.

(ඇ) මණ්ඩලයේ රියදුරන් තිදෙනෙකු අමාත්‍යාංශය වෙත තාවකාලිකව මුදා හරින ලද්දේ එම අවස්ථාව වන විට මණ්ඩලයේ රියදුරන්ගේ අතිරික්තයක් පැවති බැවිනි. අමාත්‍යාංශයට ඒවන විට රියදුරන් තිදෙනෙකුගේ අවශ්‍යතාවයද තිබූ බැවින් එසේ කරන ලදි. නමුත් එම රියදුරන්ගේ වැටුප් හා අනෙකුත් දීමනා දැනට අමාත්‍යාංශය මගින් කරනු ලැබේ.

(ඈ) සමාලෝචිත වසරේ මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කර ඇති විගණන විමසුම් බෙහොමයකට පිළිතුරු යවා ඇත් අතර, එසේ පිළිතුරු සපයා නොමැති ඒවා සැලකිල්ලට ගෙන හැකි ඉක්මනින් පිළිතුරු සැපයීමට උපදෙස් දුනිමි.

(ඉ) චෙක්පත් මගින් කරනු ලබන ගෙවීම් කරනුයේ බැංකු ශේෂයන් පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගෙන වුවත් බොහෝ අවස්ථාවල මුදල් තිබියදීත් චෙක්පත් අගරු වූ අවස්ථා ද ඇත. මැර චෙක්පත් නිෂ්ප්‍රභණය වීමට ප්‍රමාද වූ අවස්ථා වලද නවද, ඉදිරියේදී හිණුමට මුදල් බැරකල හැකි වේ යැයි බලාපොරොත්තුවෙන් චෙක්පත් නිකුත් කර ඇති අවස්ථා වලද චෙක්පත් අගරු වී ඇත. කෙසේ වෙතත් මෙම දුර්වලතාවය වලකා ගැනීමට උපදෙස් දෙන ලදි.

(ඊ) වරාගොඩ ප්‍රදර්ශණාගාරයේ වැට, පඩිපෙළ හා බැම්ම සෑදීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා සුදුසු මිල ගණන් කැඳවා භාණ්ඩ තෝරාගෙන ටෙන්ඩර් මණ්ඩල පත්‍රිකා මගින අනුමත කරගෙන ඇත. එම ලේඛන පාලන අංශය මගින් රජයේ විගණන අංශය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.2.6 හඳුනාගත් පාඩු

(අ) 2007 වර්ෂයේ ගෙවිය යුතු සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත රු. 369,070/- ක් අඩුවෙන් ප්‍රේෂණය කරන ලද්දේ ආයතනය මුහුණ පා ඇති තදබල මුදල් අර්බුදය නිසාය. මූල්‍ය තත්වය යහපත් වූ වහාම දුර්වලතා වලක්වා ගැනීමට දැනුවත් කර ඇත.

(ආ) ප්‍රධාන කාර්යාලයේ ජලගාස්තු ගෙවීමට ප්‍රමාද වී ඇත්තේ ද පෙර ස දහන් කර ඇති පරිදි ආයතනයේ මූල්‍ය අර්බුදය නිසාය. ඉදිරියේදී මෙවැනි දුර්වලතා වලක්වා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ඇ) රු. 15,000/-ක් ගෙවා " නාරුකපයට හෙටක් " සමරු කලාපයට දැන්වීමක් පල කරනු ලැබුවේ එම සමරු කලාපය බොහෝ දෙනා අතරට පත්වන බැවින්ද මූල්‍ය අර්බුද තිබුනද ප්‍රචාරක කටයුතු කිරීම මණ්ඩලයේ අභිවෘද්ධිය උදෙසා කල යුතු බැවින්ද මෙවැනි සුළු මුදලක් ගෙවා ප්‍රචාරක දැන්වීමක් පල කිරීම ආයතනයට වාසි දායක වේයැයි බලාපොරොත්තු විය.

3. <u>මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සමාලෝචනය</u>

3.1 <u>මූල්‍ය ප්‍රතිපල</u>

ආයතනය මුහුණ පා ඇති තද බල මූල්‍ය අර්බුදය හේතුවෙන් මෙසේ පාඩුවක් පෙන්නුම් කරයි. අලෙවිය අඩුවීම මෙයට මූලික හේතුව වන අතර, පසු කාල වකවානුවේදී රටේ පැවති අර්බුදකාරී තත්වය නිසා හා ප්‍රධාන කාර්යාලය ඉදිරිපිට ඒකක නවතා තැබීමට ස්ථානයක් නොමැති නම මේයට හේතුව යේ විශ්වාස කෙරේ.

3.2 <u>කාර්යය සාධනය</u>

(අ) වැඩිවී ඇති වැටුප් හල හා වෙනත් වියදම් හේතු කොට ගෙන ලැබෙන භාණ්ඩාගාර ප්‍රතිපාදන ප්‍රමාණවත් නොවන අතර, ආධුනික දීමනාද ගෙවීම ප්‍රමාද වී ඇත. එබැවින් ප්‍රතිපාදන වලින් අපේක්ෂිත අරමුණු ඉටුකර ගැනීමට නොහැකි වූ අවස්ථා ඇත.

(1) වැටුප් හා අනෙකුත් වියදම් පියවීමෙන් අනතුරුව ගෙවිය යුතු ආධුනික දීමනා සඳහා ප්‍රමාණවත් මුදලක් ඉතිරි නොවන බැවින් මෙසේ ආධුනික දීමනා ගෙවීම ප්‍රමාද වී ඇත. මූල්‍ය තත්වය යහපත් වූ විට මෙය යථා තත්වයට පත්කර ගැනීමට අපේක්ෂා කරමි.

(ආ) ශිල්පීය පුහුණු අංශයේ පුහුණු මධ්‍යස්ථාන කිහිපයක් වසා දැමීමට හේතුව පුහුණුව ලැබීමට පැමිණෙන ශිෂ්‍යයින්ගේ ප්‍රමාණය අඩු බැවිනි. තවද, බොහෝ මධ්‍යස්ථානවල ස්ථානභාර නිලධාරිනියන් විශ්‍රාම යාම ද මෙයට හේතුවකි. කෙසේ නමුත් ස්ථානභාර නිලධාරිණියන් නොමැති මධ්‍යස්ථානවල පුහුණු වන ශිෂ්‍යයන් අතරින් ජ්‍යෙෂ්ඨ ශිෂ්‍යාව ස්ථානභාර නිලධාරිණිය සේ පුහුණු කර වැඩ බැලීමට අවස්ථා සලසා දීමෙන් මෙම දුර්වලතාවය මඟහරවා ගැනීමට උපදෙස් දී ඇත.

(ඇ) ශිල්පීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානවල නිෂ්පාදන වලින් මණ්ඩලයට අවශ්‍ය ප්‍රමාණය පමණක් මිලදී ගන්නා අතර, ඉතිරි නිෂ්පාදන බාහිර ගැණුම්කරුවන් වෙත අලෙවි කරයි. සීමාව ඉක්මවා මිලදී ගැනීම් මගින් මණ්ඩලයට පාඩු සිදුවිය හැකි බැවින් මෙසේ කරනු ලැබේ.

ශිල්පීය පුහුණු නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථාන වෙතින් ලබා ගත් භාණ්ඩ වලට මේ දක්වා බොහෝ දුරට ගෙවීම් කර ඇති අතර, ඉතිරි ඒවාද දැනටමත් ගෙවීම් කරගෙන යනු ලැබේ.

3.3. කළමණාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

(අ) ආයාතනයේ පවතින මූල්‍ය අර්බුදය හේතුවෙන් බැංකු අයිරාවක් ලබා ගැනීමට සිදු විය මහජන බැංකුවේ සහ ලංකා බැංකුවේ පවත්වාගෙන යනු ලබන මණ්ඩලයේ ස්ථාවර තැන්පතුව ආරක්ෂණ යක් ලෙස තබා මෙසේ අයිරා පහසුකම් ලබා ගෙන ඇති අතර, ඊ සඳහා පොලී මුදලක් ගෙවීමට සිදු වුවත් දිගු කාලීන ණය මුදල් වැඩි පොලී අනුපාතයකට ලබා ගන්නවාට වඩා මෙසේ අයිරා පහසුකම් ලබා ගැනීම ලාභදායකය.

(ආ) සාමගම මැටි මධ්‍යස්ථානය රජයට අයත් ඉඩම් කොටසක පිහිටි බැවින් එය ශිල්පීය පුහුණු අංශයට පාවිච්චි කිරීමට අවසර දී ඇති අතර, අවශ්‍ය විටකදී නැවත භාරදීමටද හැකිය. මෙය අදාල ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයට අයත් එකකි. අවශ්‍ය පරිදි ආරක්ෂිත වැටක් ඉදිකිරීමට උපදෙස් දී ඇත.

(ඇ) මැටි පදම් කිරීමේ යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීමට තරම් ප්‍රතිපාදන මුදල් ප්‍රමාණවත් නොවන බැවින් යන්ත්‍රයක් මිලදී ගැනීමට නොහැකි වී තිබේ.

(ඈ) උතුරු පණාගල වැටගේ මධ්‍යස්ථානයේද ආරක්ෂිත වැට ඉදිකිරීම සඳහා සෑහෙන පමණ මුදලක් වැය වන බැවින් මූල්‍ය තත්වය යහපත් වූ විගස මෙවැනි අවශ්‍යතා ඉටු කිරීමට බලාපොරොත් වෙමි.

(ඉ) මොරගල්ල ප්‍රදර්ශනාගාරයේ ඉඩම හා ගොඩනැගිල්ල අදාල ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයට අයත් වන අතර, එය මණ්ඩලයට පාවිච්චි කිරීමට අවසර දී ඇත. නමුත් මෙය මණ්ඩලයට පවරා ගැනීමේදී විශාල මුදලක් වැය කිරීමට සිදු වන අතර පවරා ගැනීමෙන් අනතුරුව විශාල වශයෙන් බදු මුදලක්ද ගෙවීමට සිදුවේ. එය ලාභදායක නොවන බැවින් පවරා ගැනීම අතපසු කර ඇත.

(ඊ) කෙසෙල්වත්ත ලුනු ඉපිතේරු ආයාතනයේ සිරප් අරමුදල මගින් ඉදිකරන ලද දෙමහල් ගොඩනැගිල්ලේ පුපුරා ඇති බිත්ති වෙනුවෙන් මෙම ගොඩනැගිල්ලෙහි දෝෂ සඳහා ආවරණ වගකීම් සහිත කාල සීමාව තුලදී හඳුනාගත් දෝෂ සියල්ලම සකසා දී ඇත. ඉන් පසුව ඇති වී තිබෙන ආත් වැඩියාවත් වෙනොත් ඒවා සකසා දීමට පියවර ගනු ලැබේ.

(උ) ශිල්පීය පුහුණු අංශයේ නිලධාරීන් විශ්‍රාම යාමේදී තාවකාලිකව වෙනත් මධ්‍යස්ථානවල නිලධාරි වැඩ බැලීමට පත් කලත් පුහුණු වන ශිෂ්‍යාවන් අතරින් ජ්‍යෙෂ්ඨ ශිෂ්‍යාව ස්ථානභාර නිලධාරිනිය ලෙස පුහුණුවක් ලබා දී වැඩ බැලීමට පත්කිරීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත.

(ඌ) මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩුව පවතින කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා වැඩ බැලීමේ පදනම මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණය අනුව විධායක අධ්‍යක්ෂිකා (මුදල්) පත්කර ඇත. එම තනතුර ස්ථිරවම පිරවීමට පුවත්පත් දැන්වීමක් මගින් අයදුම්පත් කැඳවා ඒ බව 2008.08.28 දින පත්‍රිකා අංක:200 මගින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කර ඇත. විධායක අධ්‍යක්ෂ (ශිල්පීය පුහුණු) හා විධායක අධ්‍යක්ෂ (අපනය න) යන තනතුරු දෙකෙහිම වැඩ ආවරණය කිරීමේ පදනම මත නිලධාරීන් පත්කර ඇත. එ තනතුරු වලට සුදුසු නිලධාරීන් ස්ථිරවම පත්කිරීමට අයදුම්පත් කැඳවා ඇත.

(එ) මණ්ඩලයේ කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා වැඩ බැලීමේ පදනම මත විධායක අධ්‍යක්ෂිකා (මුදල්) පත්කර ඇත්තේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණයක් අනුවය. එය 2008.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණය කර ඇත. 2006.07.20 සිට සිදු දීමනාවක් නොමැතිව පූර්වෝක්ත තනතුරේ වැඩ බැලීමේ රාජකාරි කල බැවින්ද වැඩ බැලීමේ දීමනාවද 2008.01.01 දින සිට ගෙවීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තීරණ කර ඇත.

(ඒ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ලේකම් ධූරයේ වැඩ බැලීමට ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක පත් කරන ලද්දේ මණ්ඩලයේ තීරණයක් අනුව එහි රහස්‍ය බව රැකීමටත් විශ්වාස වන්තව රාජකාරි ඉටු කිරීම උදෙසාය. එම තනතුරේ වැඩ බැලීමේ දීමනාවද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ තීරණය අනුව 2008.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි වේ.

(ඔ) සබරගමු පළාතේ මධ්‍යස්ථානවල පාලනයෙහි වගකීම තාවකාලිකව අදාල ස්ථානභාර නිලධාරීන් විසින් කරනු ලබන අතර, සහකාර අධ්‍යක්ෂ තනතුර සඳහා පුරප්පාඩුව පිරවීමට අවශ්‍ය පියවර ගනු ලැබේ.

ඕ) මණ්ඩලය විසින් භාණ්ඩ මිළදී ගැනීම බොහෝදුරට කරනු ලබන්නේ අදාල ශාඛා ලක්සල මගින්ය. එම ලක්සල ශාඛාවන්හි අවශ්‍යතා මත එනම් අලෙවි වීමේ ප්‍රමුඛත්වය මත කළමණාකරුවන් විසින් අවශ්‍ය භාණ්ඩ මිළදී ගනු ලැබේ. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මිළදී ගැනීම් අංශයෙන්ද භාණ්ඩ මිළදී ගැනීම මේ ආකාරයටම සිදු කෙරේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ගත් තීරණයක් අනුව සිදු කරන මෙම මිළදී ගැනීම් ක්‍රියාවලිය මණ්ඩලයට ලාභදායක වේ.

(ක) මිළදී ගැනීම් කටයුතු ඒ ශාඛා වලට විමධ්‍යගත කර ඇති අතර, එම මිළදී ගැනීම් සිදු කරන අවස්ථාවේදී මිළදී ගැනීම් අංශයේ නිලධාරිණියක් ඒ සඳහා සහභාගී වේ. එබැවින් ගුණාත්මක බවින් ඉහළ භාණ්ඩ ලබා ගැනීමේ හැකියාව තිබේ.

(ග) අලෙවි ප්‍රවර්ධනය සඳහා මණ්ඩලයේ මූල්‍ය තත්වය අනුව සුළු ප්‍රමාණයේ ප්‍රචාරක කටයුතු කිහිපයක් කර ඇත. එනම් අඩු මුදලකට සමරු කලාප කිහිපයකට ප්‍රචාරක දැන්වීම් සපයා ඇත.

(ච) අලෙවි අංශයේ ඉක්මනින් අලෙවි වන භාණ්ඩ බොහෝ ප්‍රමාණයක් තොග ශූන්‍ය වීමට ප්‍රථම ඇනවුම් කර මිළදී ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. ශාඛා ලක්සල මගින් සහ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මිළදී ගැනීම් අංශය මගින් මෙසේ ඉක්මනින් අලෙවි වන භාණ්ඩ වලට ප්‍රමුඛත්වය දී ඇත.

(ට) අලෙවි වැඩි දියුණු කර ගැනීම සඳහා අලෙවි කරණ පුහුණු වැඩ මුළු ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉදිරියේදී බලාපොරොත්තු වෙමි.

(ඩ) මිල අඩුකර විකිණීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති කල්ඉකුත්වූ භාණ්ඩවල සංකේත අංක හා මිල ගණන් දුර්වර්ණ වී ඇත. බොහෝ අවස්ථාවල සංකේත අංක හා මිල ගණන් සටහන් කර ඇති ටැග් ගැලවී ඇත. ඉතිරි වී ඇති භාණ්ඩ අයිතම 55 වරායොඩ ව්‍යාපෘතියේ ගබඩා කර ඇත. තවද, රු.25,200/- වූ භාණ්ඩය විකිණීමෙන් පසු මුදල් ගෙවීමේ පදනම මත ලබාගත් එකක් වන අතර, එයට රු.5000/- ක අත්තිකාරම් මුදලක් ගැණුම් කරුවෙකුගෙන් ලබා ගනු ලැබුවත් සැපයුම්කරු විසින් නැවත භාණ්ඩය ඉල්ලා සිටි බැවින් ගැණුම්කරු වෙත නැවත අත්තිකාරම් මුදල පියවා සැපයුම්කරුට මෙම භාණ්ඩය රැගෙන යාමට අවසර දෙන ලදි. මෙයට අදාල වී.එන් පත් සහ ලිපිලේඛන මිළදී ගැනීම් අංශයෙන් ලබාගත හැකිය.

(ත) කටුබැද්ද වඩු කර්මාන්ත සංකීර්ණයේ බොහෝදුරට ඇනවුම් භාර ගැනීමේදී අදාල ආයතන වලින් හෝ අදාල පුද්ගලයන්ගෙන් ඒ සඳහා අත්තිකාරම් මුදලක් ලබාගෙන ඇනවුමට අදාල අමුද්‍රව්‍ය එමගින් මිළදී ගනු ලැබේ. පවතින මූල්‍ය අර්බුදය නිසා මෙසේ ඇනවුම් භාර ගැනීමේදී අත්තිකාරම් මුදල් ලබා ගැනීමට සිදු වන අතර, කාර්යක්ෂමව සහ ප්‍රමාදයකින් තොරව කාර්යය ඉටු කිරීමේදී සුළු සුළු ප්‍රමාද දෝෂයන් ඇති විය.

(ප) මිළදී ගැනීම් කටයුතු කරනු ලබන්නේ ඒ ශාඛා ලක්සලවල් වන බැවින් ගබඩා අංශයේදී විශාල ප්‍රමාණයේ තොගයන් ගබඩා කර තබා ගැනීම අවශ්‍ය නොවන කටයුත්තක් නිසා ද ගබඩාවේ දැනට පවතින තොග ප්‍රමාණය ඉතා සීමිත බැවින් ද එම තොගය පිළිබඳ වගකීම ගබඩා කළමණාකරු සහ ගබඩා භාරකරුවන් මෙන්ම නඩත්තු සහායකයින්ගේ සාමූහික වගකීමට යටත් කර ඇත. ගබඩා අංශයේ නිලධාරීන් මාරු වීමේදී හෝ විශ්‍රාම යන අවස්ථාවේදී ගබඩාව සතු සීමිත තොග ප්‍රමාණයන් ගබඩා කළමණාකරු ඇතුළු ගබඩාවේ සේවය කරන අනෙක් නිලධාරීන් විසින් වගකීම දරණ අතර, විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන්ගෙන් අයවිය යුතු ප්‍රමාණය ඔවුන්ට හිමි පාරිතෝෂික දීමනා ආදියෙන් අඩුකර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. ගබඩාව මඟින් භාණ්ඩ නිකුත් කිරීම කරනු ලබන්නේ ඉතා සුළු වශයෙන් බැවින් ඊට අදාල සීමිත ලිපි ලේඛන ප්‍රමාණය නඩත්තු කිරීම ගබඩා කළමණාකරු විසින් කරනු ලැබේ.

3.4 ආර්ථික නොවූ ගණුදෙණු

(අ) ආරම්භ කරන ලද පරිගණක පද්ධතිය පාරිභෝගිකයන්ට බිල්පත් නිකුත් කිරීමට අමතරව මණ්ඩලය බලාපොරොත්තු වූ ඉලක්ක කරා ගමන් කරමින් සිටී. ශාඛා ලක්සල කිහිපයකම පරිගණකද මේ වන විට ජාල ගත කර ඇත. එහෙයින් තොග තත්වය සහ තොග ඇනවුම් කල යුතු ප්‍රමාණය පිළිබඳව තොරතුරු ලබා ගත හැකිය. සමහර අවස්ථා වලදී මෘදුකාංග වල ඇති වෙන සුළු සුළු දෝෂයන් හේතුවෙන් අපහසුවීම් විය හැක.

(ආ) විමධ්‍යගත කර ඇති මිළදී ගැනීම් කටයුතු දැනට පරිගණක ජාල ගත කර ඇති ශාඛා ලක්සල මගින් නිවැරදි තොරතුරු ලබා ගත හැකිය. ඉදිරි කාලයේදී පරිගණක සවිකර නොමැති ලක්සල ශාඛාවන් සඳහාද පරිගණක පද්ධතියක් සවිකිරීම මගින් අපේක්ෂිත තොරතුරු ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ

(ඇ) පරිගණක තාක්ෂණ දැනුම ලබා දී ඇති මණ්ඩලයේ සේවකයන් බොහෝ දෙනෙකුගේ සේවය ආයතනයට ලබා ගන්නා අතර, පරිගණක දැනුම ලත් අනෙක් නිලධාරීන්ගේ සේවයද අවශ්‍ය විටකදී ලබා ගත හැක.

(ඈ) අන්තර්ජාල වෙබ් පිටු විටින් විට යාවත්කාලීන කිරීමට උපදෙස් දී ඇත.

3.5 නිශ්ක්‍රිය වත්කම්

(අ) මොලගොඩ මැටි කර්මාන්ත ප්‍රදර්ශනාගාරයේ ගබඩා ගත භාණ්ඩ ලක්සල ප්‍රදර්ශනාගාර වලට භාණ්ඩ අලෙවි කිරීම කරන අතර ඉතිරි තොගය බාහිර ගැණුම් කරුවන්වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ. මොලගොඩ ප්‍රදර්ශනාගාරයට අදාල දිස්ත්‍රික්කයට සම්බන්ධ ශිල්පීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානවල මැටි කර්මාන්ත නිෂ්පාදනයන්ද අලෙවි කරනු ලබන්නේ මෙම මොලගොඩ ප්‍රදර්ශනාගාරය හරහාය. එබැවින් පවතින තොගය විශාල ප්‍රමාණයක් යේ පෙන්නුම් කලත් ඒවා විටින් විට අලෙවි කරනු ලබයි.

(ආ) අංක: එස්එල්එච්බී/7/37/17 දරණ ජේප්පුව අළුත් වැඩියා කර පාවිච්චියට ගැනීමට උපදෙස් දී ඇත.

(ඇ) සබරගමු පළාත් සභාව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන අලෙවි ප්‍රදර්ශනාගාරයේ ගොඩනැගිල්ල එම පළාත් සභාව මගින් ඉදිකරන ලද එකක් වන අතර, එකහා ගිවිසුමක් මගින් ගස්න කර්මාන්ත මණ්ඩලයට අයත් භූමිය සඳහා යම් කිසි අයකිරීමක් සිදු කර ගැනීමට උපදෙස් දී ඇ
(ඇ) මොලගොඩ මැටි මධ්‍යස්ථානයේ පවතින සඳහන් කර ඇති ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ කුඩා කර්මාන්ත දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් කාල සීමාවේ සිට පැවත් එන ක්‍රියා විරහිත භාණ්ඩ වේ. ඒවා හැකිනාක් අළුත්වැඩියා කර පාවිච්චි කිරීමටත් එසේ කළ නොහැකි ඒවා තොගයෙන් ඉවත් කර එයින් ආදායමක් ලබා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වෙමි.

(ඊ) නිපදවා ඇති මැටි පහන් තොගයෙන් සාමාන්‍ය ප්‍රමාණයක් අලෙවි කර ඇති අතර, ඉතිරි තොගයද එසේ අලෙවි කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

(උ) අබේපුස්ස මධ්‍යස්ථානයේ දැනට පවතින ස්ප්‍රේ යන්ත්‍රය දෙපාර්තමේන්තුවෙන් පවරාගත් කාලයේ සිට පැවත එන එකක් බැවින් එය ප්‍රයෝජනයට ගතහැකි දැයි සොයා බලා වෙනත් මධ්‍යස්ථානයකට පවරා දී ඉන් ප්‍රයෝජන ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

3.6 ඌන උපයෝජන වත්කම්

වරාගොඩ පෙරමින් මධ්‍යස්ථානයේ පවතින දුර්වල මූල්‍ය තත්වය නිසා විශාල ප්‍රමාණයේ ඇනවුම් භාරගෙන නිෂ්පාදන කටයුතු කිරීමට අපහසුතාවයක් ඇති බැවින් යන්ත්‍රෝපකරණ විශාල ප්‍රමාණයක් නිෂ්පාදනයට දායක කරගත නොහැකි වී තිබේ. සම්පූර්ණයෙන්ම අක්‍රියව පවතින යන්ත්‍ර දෙපාර්තමේන්තු කාලයේ සිට පැවත එන අක්‍රිය තත්වයේ ඒවාය. කෙසේ වෙතත් අළුත්වැඩියා කලහැකි ඒවාද දැනට ක්‍රියාකාරී තත්වයේ පවතින ඒවාද උපරිම ප්‍රයෝජන ගැනීමට උපදෙස් දුනිමි.

3.7 නිරවුල් නොකරන ලද බැරකම්

මණ්ඩලය විසින් නිරවුල් කිරීමට අපොහොසත් වී ඇති බැරකම් මූල්‍ය තත්වය යහපත් වූ වහාම කොටස් වශයෙන් හෝ නිරවුල් කර අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වෙමු.

3.8 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

මණ්ඩලයේ කටයුතු වලට අදාල ලේඛන බොහෝ දුරට රජයේ විගණන අංශයට ඉදිරිපත් කර ඇති අතර, එසේ නොමැති ඒවා සොයා බලා විගණන අංශය වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට උපදෙස් දී ඇත.

4. පද්ධති හා පාලන

ඔබ උපදෙස් දී ඇති පරිදි වත්කම් පරිපාලනය පිළිපිත් පුහුණු කිරීම් හා මධ්‍යස්ථාන පවත්වාගෙන යාම අත්තිකාරම් නිරවුල් කිරීම , මිළදී ගැනීම් කටයුතු විකුණුම් , මූල්‍ය කළමණාකරණය අභ්‍යන්තර පරිපාලනය , අයවැය ලේඛනය සහ ගිණුම් කරණය පිළිබඳ අදාල නිලධාරීන්ට උපදෙස් දී ඔවුන් දැනුවත් කර ඉදිරි ගිණුම් වසර වලදී මේ පිළිබඳ විශේෂ අවධානයකින් කටයුතු කරන ලෙස දන්වන ලදී.

සභාපති
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය

කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂිකා (වැ.බ)
ශ්‍රී ලංකා හස්ත කර්මාන්ත මණ්ඩලය.

පිටපත්:- ලේකම් - ග්‍රාමීය කර්මාන්ත හා ස්වයංරැකියා ප්‍රවර්ධන අමාත්‍යාංශය
අංක: 780, මරදාන පාර , කොළඹ 10

	පදවිනාමය	ශ්‍රේණිය	සභාපති	කා.අ.	පරිපාලන	ගිණුම්	කොටුව (ගිණුම්)	ශාඛා	මුළු ගිණුම්	ගැණුම්	ගබඩා	මූල්‍ය	අ. විගණන	අපනයන	එකතුව	අ.භා.ප්‍රා.ශූ.	ආර්ට ලයින්	කොසෙල්වත්ත	බලුකර්මාන්ත	බරගොඩ	විශේෂ ඒකකය	එස්. ක්‍ෂ. ප්‍ර.	ටෙප් ලේසර්	අමාත්‍යාංශ	එකතුව
1	සභාපති		1												1										1
2	කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂ	1A																							
3	විධායක අධ්‍යක්ෂ	1B			1							1			2										2
	ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක												1		1										1
4	නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	1C																							
5	සහකාර අධ්‍යක්ෂ	11A			1	1			1	1				1	4	3									7
6	ගණකාධිකාරී																								
7	සහකාර කළමනාකරු	11B								1					1										1
	ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරු				1		1	1	2						3					1					4
	කළමනාකරණ සහකාර				1	1			1					1	3	1									4
8	කළමනාකරු	111			2	3	5	3	12	4	1	1	1		21	3					1				25
	උපදේශක																								
	පොත් තබන්නා																								
	උපදේශක																								
	කළමනාකරු (M.I.S)											1			1										1
	ලේකම්															1									1
9	සහකාර කළමනාකරු	1VA			5		4	7	11			2	2	3	23	2	2		1			1			29
	සරප්							1	1						1										1
	ශිල්ප අධීක්ෂණ																		3						3
	අධීක්ෂක															4									4
	යතුරු ලේඛක/ලේකම්					1			1						1	1									2
	අලංකරණ චිත්‍රශිල්පී					1			1						1										1
	සහකාර කළමනාකරු (M.I.S)									1	1				2										2
10	ජ්‍යෙෂ්ඨ විකුණුම් සහකාර	1VB			1		12	19	31				1		33	4									37
	ජ්‍යෙෂ්ඨ විගණක සහකාර				1										1										1
	ජ්‍යෙෂ්ඨ පරිපාලන සහකාර				2										2										2
	ජ්‍යෙෂ්ඨ ගිණුම් සහකාර											4			4						1				5
	කර්මාන්ත ආචාර්ය																								
	කම්මල්කරු																	1							1
	යතුරු ලේඛක		1		1			2	2					1	5				1					1	7
	රියදුරු				5										5	1			1						7
	ලේකම්																								
	වඩු කාර්මික													1	1						2				3
	හස්ත කර්මාන්ත උපදේශක															1									1
	යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු																						1		1
	ව්‍යාපෘති සහකාර																								
	අධීක්ෂක																								
	ප්‍රදර්ශක						1		1						1	83			1	2			5		92
	ලිපිකරු				1					1					2	12									14
	ජ්‍යෙෂ්ඨ මිලදී ගැනීම් සහකාර									2					2										2
	ගබඩා භාරකරු										2				2				1	2					5
	මෝටර් කාර්මික				1										1										1
	වැඩ සහකාර.		1					1	1					1	3										3
	සරප්						1		1			1			2										2
	ඇසුරුම්කරු																								
	විදුලි කාර්මික				2										2				1						3
	බංගලා භාරකරු				2										2										2
11	විකුණුම් සහකාර	1VC					3	10	13						13	3						1			17
	පරිපාලන සහකාර				1			1	1						2										2
	මිලදී ගැනීම් සහකාර									1					1										1
	විගණක සහකාර											1			1										1
	සරප්						1		1						1										1
	ගිණුම් සහකාර											2			2										2
	ලිපිකරු																								
	ප්‍රදර්ශක																		3						3
	යතුරු ලේඛක/ ප. ක්‍රියාකරු				1							1			2	3									5
	විදුලි කාර්මික				1										1										1
	රියදුරු				3										3				1					2	6
	ගබඩා භාරකරු																								
	ප්‍රදර්ශක (c)																								
12	නඩත්තු සහකාර	VA			3		11	9	20	1	3	1			28	4			1	1		1			35
	බංගලා භාරකරු				1										1										1
	ඇසුරුම්කරු						1	1	2					1	3										3
	මුරකරු															1	1								2
	වඩුකර්මාන්ත සහකරු																								
13	නඩත්තු සහකාර	VB																							
	නඩත්තු සහකාර (c)																								
	එකතුව		3		37	7	40	55	103	12	7	15	5	9	191	127	3	1	14	6	4	3	6	3	358