

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபை

2012ம் ஆண்டிற்கான

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையினால்
பொருளாதார அபிவிருத்தி
கௌரவ அமைச்சர் அவர்களுக்கு
சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற

வருடாந்த அறிக்கை.

முகவுரை

விந்தையுள்ள ஒரு நாடாக இலங்கையை உருவாக்கும் உயரிய குறிக்கோளை முன்வைத்துக்கொண்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை வெற்றிகள் பலவற்றினை அடைந்து கொண்டுள்ளது.

குடும்பத்தினை மையமாக கொண்ட சுபீட்சமிகு நாடொன்றை உருவாக்குவதற்கு “திவிநெகும் - வாழ்வெழுச்சி” வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு அனுபவங்களை உத்வேகத்துடன் வழங்கிய ஒரு நிறுவனமாகும்.

குறைந்த வருமானம் பெறுவோர் தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு மெய்யாகவே இணைப்பது இதன் குறிக்கோளாகும். அக்குறிக்கோளை நிறைவேற்றிக்கொள்ளும் பொருட்டு குறைந்த வருமானம் பெறுவோருக்கான வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களும் சமுர்த்தி வங்கிக்கடன் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதன் ஊடாக கிராமிய மற்றும் நகரப் பிரதேச வறிய மக்களுக்கு செயற்பாடுள்ள நிலைபேறான வழிகள் திறக்கப்பட்டுள்ளன.

“ மகிந்த சிந்தனை தூரநோக்கின் பிரகாரம் தனிநபருடன் குடும்பத்தினை கட்டியெழுப்பி, கிராமத்தினை கட்டியெழுப்பி, வறுமையை ஒழித்து இலங்கையை ஆசியாவின் அபிவிருத்தியடைந்த ஒரு தேசமாக மாற்றுவதற்கு பங்களிப்புச் செய்வதே ஒருமித்த குறிக்கோளாகும்.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபை

1995ஆம் ஆண்டின் 30ஆம் இலக்க பாராளுமன்ற சட்டத்தின் மூலம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் அடிப்படை குறிக்கோளானது,

“இளைஞர்கள்,பெண்கள் மற்றும் குறைந்த வருமான நிலையில் காணப்படும் குழுக்களை பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளில் இணைத்துக்கொள்ளல், சமூக நிலைப்பாட்டினை மேம்படுத்தல் மற்றும் வறுமை நிலையினை ஒழித்தல்” ஆகியவற்றிற்கான திட்டமிடலை மேற்கொள்வதும் நடைமுறைப்படுத்துவதாகும்.

நோக்கு

“வறுமை குன்றிய சுபீட்சமிகு ஓர் இலங்கையைக் கட்டியெழுப்புதல்”

பணி

மக்கள் பங்கேற்புடன் கூடிய அபிவிருத்தியின் மூலம் வறுமை குன்றிய நிலையான தேசிய அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புச்செய்தல்.

குறிக்கோள்

- ❖ சிறுகுழுக்களை உருவாக்கி அதனுடாக சமுர்த்திச் சங்கங்களை கட்டியெழுப்புவதன் மூலம் கிராமியக் குடும்பங்களின் உள்ளார்ந்த திறன்களை இனங்காண்பதும் அக்கிராம மக்களை பலப்படுத்துவதும்.
- ❖ 2013 ஆம் ஆண்டில் பௌதீக பொருளாதார மற்றும் சமூக அபிவிருத்தியின் ஊடாக நகர,கிராமிய மற்றும் பெருந்தோட்டப்பகுதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- ❖ தேசிய மற்றும் சர்வதேச ரீதியாகவுள்ள அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற அமைப்புக்களின் ஒருங்கிணைப்பின் ஊடாக மாகாணம் சார்ந்த அபிவிருத்திகளுக்கு ஒத்துழைத்தல்.
- ❖ சிறிய அளவிலான நிதிக்கடன் வலையமைப்பினை பலப்படுத்துவதன் ஊடாக தேசிய பொருளாதாரத்தை பலப்படுத்தல்.
- ❖ இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையினை தொழில்நுட்ப ரீதியில் பலப்படுத்தப்பட்ட நிறுவனமாக கட்டியெழுப்புதல்.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபை

நிர்வாக ரீதியான விரிவாக்கம்

1. சமுர்த்தி வேலைத்திட்ட செயற்பாடு:

* மாவட்டங்களின் எண்ணிக்கை	- 25
* பி.செ. பிரிவு எண்ணிக்கை	- 316
* கிராமஉத்தியோகத்தர்பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	- 14,008
* வங்கி / வலயங்களின் எண்ணிக்கை	- 1072
* மகாசங்கங்களின் எண்ணிக்கை	- 317
* சமுர்த்தி சங்கங்களின் எண்ணிக்கைகள்	- 18,788
* சமுர்த்தி செயலணிகள்	- 14,008

2. சமுர்த்தி நிவாரணம் பெறும் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை
- 1,541,619

3. சிறு குழுக்களின் எண்ணிக்கை - 207,975

4. பணியாளர் தொடர்பான விபரங்கள்

1. பணிப்பாளர்/பிரதிப்பணிப்பாளர்/உதவிப்பணிப்பாளர்	- 05
2. பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்/ உதவி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்	- 01
3. உதவிப்பணிப்பாளர் (சட்டம்)	- 01
4. சட்ட உத்தியோகத்தர்	- -
5. சமுர்த்தி ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர்	- 14
6. நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	- 01
7. செய்தி உத்தியோகத்தர்	- 01
8. சமுர்த்தி முகாமையாளர் எண்ணிக்கை	- 2400
9. சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை	- 21438
10. ஏனைய பணியாளர்கள்	- 213

2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் அபிவிருத்திப் பிரிவுகளுக்கு பிரிந்து செல்கின்ற விதம்

தொடரிலக்கம்	அபிவிருத்திப்பிரிவு	2012 ஆண்டின் திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் ஒதுக்கப்படுகின்ற விதம் ரூபா மில்லியனில்.	9 % ஒதுக்கி வைத்ததன் பின்னர்
01	வங்கி மற்றும் மகாசங்கப்பிரிவு	173.218	157.629
	வடக்கு கிழக்கில் புதிதாக நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற மற்றும் யுத்தத்தினால் சேதத்திற்குள்ளான வங்கி மற்றும் மகாசங்க கட்டிடங்களை நிர்மாணித்தல்	19.780	18.000
	மக்கள் எழுச்சி வட்டி நிவாரணத்தினை ஈடுசெய்தல்	126.438	115.059
	சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களை கணணி மயப்படுத்துதல்	1.000	0.910
	அடிப்படை சமுதாய வலையமைப்பினை பலப்படுத்துதல்	4.000	3.640
	தொழில் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்	14.00	12.740
	மகாசங்கங்களின் தாபன ரீதியான அபிவிருத்தி	3.00	2.730
	பயிற்சிநிலைய அபிவிருத்தி நில்மம்பை மற்றும் சமனல்வெவ	4.00	3.640
	மகாசங்கங்களில் கண்காணிப்பு மற்றும் நெறிப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள்	1.00	0.910
02	வாழ்வாதார அபிவிருத்தி	8.650	7.872
	சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு	1.500	1.365
	கைத்தொழில் பிரிவு	1.210	1.101
	விவசாயப்பிரிவு	3.100	2.821
	கால்நடை மற்றும் மீன்பிடிப்பிரிவு	2.840	2.584
03	கிராம அபிவிருத்திப்பிரிவு	15.074	13.717
04	மனித வள அபிவிருத்திப்பிரிவு	18.750	17.063
05	சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவு	9.100	8.281
06	ஊடகப்பிரிவு	5.000	4.550
07	கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவு	8.207	7.469
08	நிதிப்பிரிவு (விநியோகம் - வடக்கு கிழக்கு)	22.000	20.020
	மொத்தம்	260.000	236.600

2012.12.31 ம் திகதியன்று செலவுகளின் நிதியியல் முன்னேற்றம்

மூலதனச்செலவுகள்

விபரம்	2012ம் ஆண்டுக்கான திருத்தம் செய்யப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள்	2012.12.31ம் திகதியன்று மாவட்ட செயலகங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள் ரூபா	2012.12.31ம் திகதியில் ஒதுக்கீடுகளின் நிலுவை ரூபா	2012.12.31ம் திகதியன்று உண்மையான மொத்தச்செலவுகள் (மாவட்டச்செயலகம்) ரூபா	2012.12.31ம் திகதியில் உண்மையான செலவுகள் ரூபா (தலைமைக் காரியாலயம்)	2012.12.31ம் திகதியில் மொத்த உண்மைச்செலவு கள் ரூபா	2012.12.31ம் திகதியன்று ஒதுக்கீட்டு நிலுவை(மொத்த உண்மைச் செலவிலிருந்து)
கிராம அபிவிருத்திப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	15,070,000.00	13,712,394.00	1,357,606.00	12,329,760.56	5,217.14	12,334,977.70	2,735,022.30
விவசாய அபிவிருத்திப்பிரிவின்வேலைத் திட்டங்கள்	3,100,000.00	3,135,361.00	(35,361.00)	2,748,379.95	137,459.00	2,885,838.95	214,161.05
மீன்பிடி மற்றும் கால்நடை வளர்ப்புப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	2,700,000.00	1,181,830.00	1,518,170.00	1,152,459.50	1,481,380.00	2,633,839.50	66,160.50
சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	1,500,000.00	1,500,000.00	-	1,192,900.15	-	1,192,900.15	307,099.85
கைத்தொழில் பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	1,350,000.00	843,118.00	506,882.00	819,221.40	274,697.00	1,093,918.40	256,081.60
சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	9,100,000.00	3,370,435.00	5,729,565.00	3,079,863.36	5,646,411.00	8,726,274.36	373,725.64
மனிதவள மற்றும் தாபன அபிவிருத்திப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	18,750,000.00	8,239,239.00	10,510,761.00	6,739,782.30	6,700,770.30	13,440,552.60	5,309,447.40
ஊடகப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	5,000,000.00	-	5,000,000.00	-	4,242,795.60	4,242,795.60	757,204.40
கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	8,210,000.00	7,218,093.00	991,907.00	5,745,552.15	438,694.00	6,184,246.15	2,025,753.85
மகாசங்கப்பிரிவின் வேலைத்திட்டங்கள்	23,000,000.00	21,863,762.00	1,136,238.00	18,551,933.29	2,627,832.85	21,179,766.14	1,820,233.86
வங்கி மற்றும் நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு	150,220,000.00	-	150,220,000.00	-	115,000,000.00	133,697,336.00	16,522,664.00
அபிவிருத்திச்செலவுகளின் கூட்டுத்தொகை	238,000,000.00	61,064,232.00	176,935,768.00	52,359,852.66	136,555,256.89	207,612,445.55	30,387,554.45
நிலையான சொத்துக்களை அறவிட்டுக்கொள்ளல்	22,000,000.00	5,379,667.00	16,620,333.00	5,208,335.80	11,470,850.09	16,679,185.89	5,320,814.11
மொத்தமூலதனச்செலவுகளின் கூட்டுத்தொகை	260,000,000.00	66,443,899.00	193,556,101.00	57,568,188.46	148,026,106.98	224,291,631.44	35,708,368.56

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை
2012ம் ஆண்டின் செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின் குறிக்கோள்கள்

- சமுர்த்தி பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டதாகும்.
- கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகள் அடிப்படை திட்டமிடல் அலகாகும்.
- கீழிருந்து மேல்நோக்கியதான தேவைகளை இனங்காணும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் இதன் பொருட்டான ஒரு வழிகாட்டல் மாத்திரம் நிறுவன மட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.
- அரசாங்க நிதியங்கள் (திறைசேரி ஒதுக்கீடுகள்) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க கடனுடாக மற்றும் பயனாளிகளின் பிரதான பங்களிப்பிடனும் நிதியங்கள் வழங்கப்படுகின்றது.
- மிலேனிய அபிவிருத்தி இலக்கு “சார்க்” பிராந்திய சமூகக் கொள்கைகள்,மஹிந்த சிந்தனை இலக்குகளை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளும் பொருட்டு வேலைத்திட்டங்கள் வரிசைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- 2012ம் ஆண்டின் உத்தேச வரவுசெலவு திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுத்தப்படுகின்ற இருபத்தைந்து இலட்சம் மனைப்பொருளாதார அலகுகளின் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தோடு இணைந்ததாக அகில இலங்கை பூராகவும் ஒழுக்காற்று மற்றும் ஆத்மீக அபிவிருத்தி வாழ்வாதார அபிவிருத்தியும் வாழ்வாதார அபிவிருத்திக்கு உதவுகின்ற உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவொன்றுக்கு ஆகக்குறைந்தது 180 மனைப்பொருளாதார அலகுகளை அபிவிருத்தியின் பொருட்டு இலக்கு வைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த வேலைத்திட்டங்கள் அமைச்சின் வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளின் கீழ் வாழ்வாதார,சமூக அபிவிருத்தி மற்றும் கிராம அபிவிருத்திப்பிரிவின் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்றது.(திட்டமிடல் நடவடிக்கைகள் மற்றும் செலவிடுவது என்பன அமைச்சின் கீழ் உள்ளது.
- சமுர்த்திப் பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை தங்கி வாழும் மனோநிலையில் இருந்து மீட்டி வலுவூட்டுவதனுடாக அபிவிருத்தியினை நோக்கி முன்வைத்தல்.
- மஹிந்த சிந்தனையை முன்வைத்து அதன் நோக்கங்களை உறுதிப்படுத்திக்கொண்டு “ இலங்கையை ஆசியாவின் விந்தையாக ஆக்குவதற்கு முழுப்பங்களிப்பையும் வழங்குதல்”

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை
2012.01.02இல் இருந்து 2012.12.31ம் திகதி வரையிலான முன்னேற்றங்கள்

தொடரிலக்கம்	வேலைத்திட்டம்/செயற்பாடுகள்/தொடர் செயற்பாடுகள்	வருடாந்த		குறித்த காலத்திற்கான முன்னேற்றம்		பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
		ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூ.மி	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	நிதியியல் ரூ.மி	பௌதீக ரீதியாக கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	
1	வங்கி நிதிப்பிரிவு	147.218	2003	115.62	118	0
2	மகாசங்கப்பிரிவு	26.000	440	23.900	335	0
3	வாழ்வாதார அபிவிருத்திப்பிரிவு	8.650	686	7.558	751	8702
4	சந்தைப்படுத்தல் பிரிவு	1.500	23	1.194	35	950
5	கைத்தொழில் பிரிவு	1.350	144	0.844	14	814
6	விவசாயப்பிரிவு	3.100	270	2.886	211	5712
7	மீன்பிடி மற்றும் கால்நடைவளர்ப்பு பிரிவு	2.700	249	2.634	491	1226
8	கிராமிய அபிவிருத்திப்பிரிவு	15.074	100	12.195	230	115660
9	மனிதவள அபிவிருத்திப்பிரிவு	18.750	196	16.144	208	5434
10	சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவு	9.100	4011	8.87	8761	11900
11	ஊடகப்பிரிவு	5.000	38	4.340	46	0
12	கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவு	8.207	332	7.822	351	0
13	நிதிப்பிரிவு(விநியோகம் - வடக்கு கிழக்கு)	22.000	500	16.377	642	0
	மொத்தம்	260.000	8992	211.514	12193	138498

முதலாவது பகுதி

➤ இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் நிருவாகக் கட்டமைப்பு

2012ம் ஆண்டிற்குள் செயற்பட்ட பணிப்பாளர் சபை

இலங்கை ஜனநாயகச் சோசலிசக் குடியரசின் பாராளுமன்றம் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 1995ஆம் ஆண்டின் 30ஆம் இலக்க இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையினை உருவாக்கும் சட்டத்திற்கமைய, அதிகார சபையின் பணிப்பாளர் சபை சட்டரீதியாக நியமிக்கப்படுகின்ற 04 பணிப்பாளர்களுடனும், விடயப்பொறுப்பு அமைச்சரால் நியமிக்கப்படுகின்ற ஏனைய பணிப்பாளர்கள் மூவரையும் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும். அதற்கமைய கீழ் குறிப்பிடப்படும் பணிப்பாளர் சபை செயற்படுகின்றது.

2012.01.01ஆம் திகதியிலிருந்து 2012.12.13ம் திகதிவரை செயற்படுகின்ற பணிப்பாளர் சபை

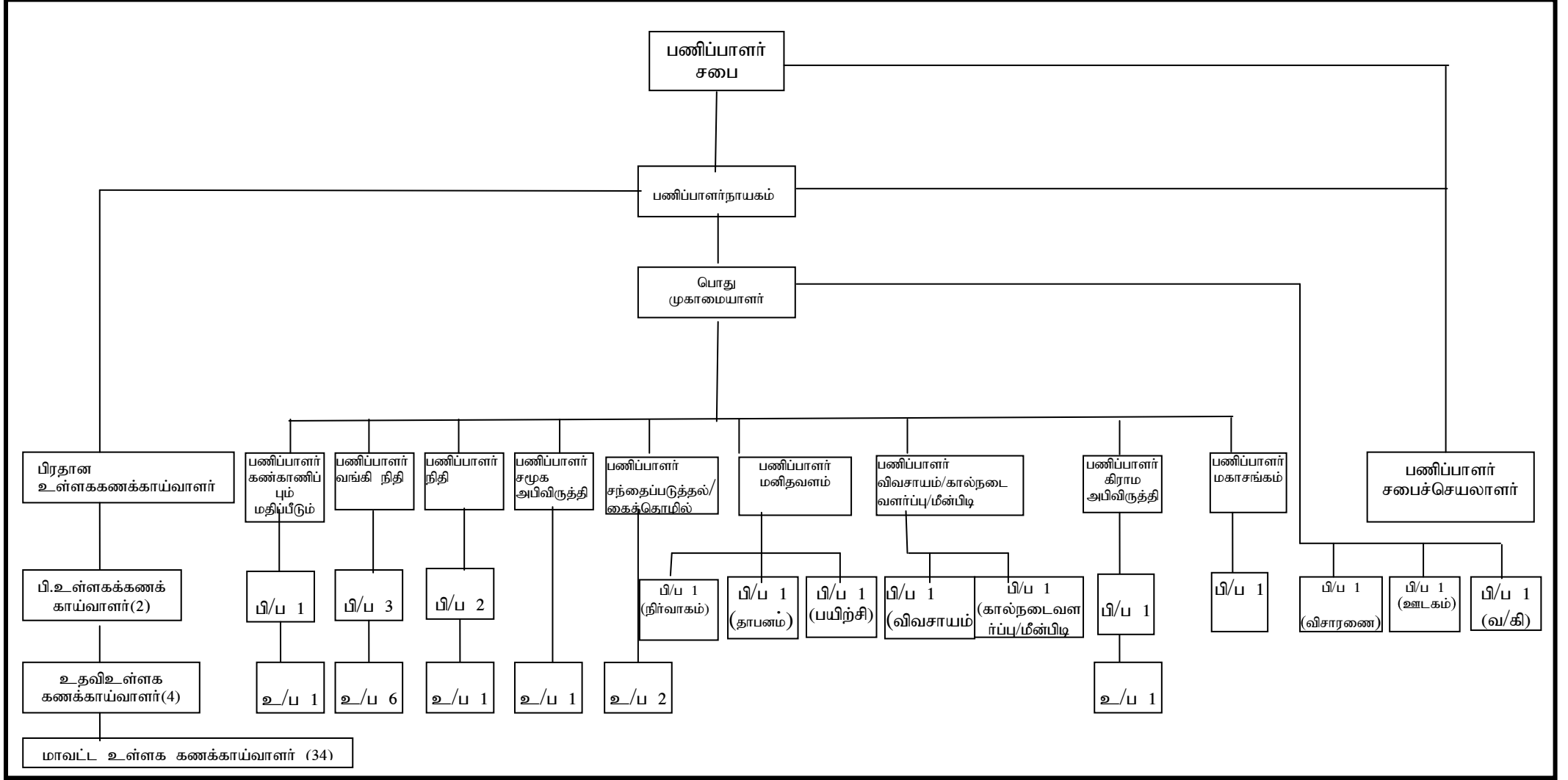
2012.01.11ம் திகதியிலிருந்து 2012.07.10ம் திகதி வரை இருந்த பணிப்பாளர் சபை

- | | |
|--|--------------------------|
| 1). சட்டத்தரணிதிரு. ஆர்.பி.பீ. திலகசிரி
பணிப்பாளர் நாயகம் | பணிப்பாளர் சபைத்தலைவர் |
| 2). திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க
சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகம் | உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர் |
| 3). திரு.ஆர்.ஏ.ஏ.கே.ரணவக்கா
மேலதிக செயலாளர் | உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர் |
| 4). செல்வி.கீத்தா விமலவீர
திறைச்சேரி பிரதிநிதி | உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர் |
| 5). கலாநிதி பீ.ஏ.கிரிவந்தெனிய | நியமன உறுப்பினர் |
| 6). கலாநிதி விஜித்த நாணயக்கார | நியமன உறுப்பினர் |
| 7). திருமதி.சாந்தி பெர்ணாந்து | நியமன உறுப்பினர் |

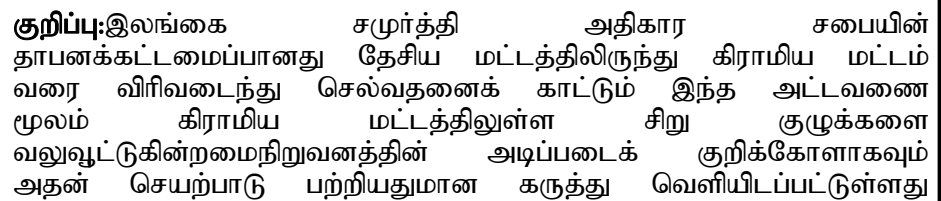
2012.07.26ம் திகதியிலிருந்து பணிப்பாளர் சபை

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. சட்டத்தரணிதிரு. ஆர்.பி.பீ. திலகசிரி
பணிப்பாளர் நாயகம் | பணிப்பாளர் சபைத்தலைவர் |
| 2. திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க
சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகம் | உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர் |
| 3. திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க
மேலதிக செயலாளர் | உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர் |
| 4. செல்வி.கீத்தா விமலவீர
திறைச்சேரி பிரதிநிதி | உத்தியோகபூர்வ உறுப்பினர் |
| 5) கலாநிதி பீ.ஏ.கிரிவந்தெனிய | நியமன உறுப்பினர் |
| 6) கலாநிதி விஜித்த நாணயக்கார | நியமன உறுப்பினர் |
| 7) திருமதி.சாந்தி பெர்ணாந்து | நியமன உறுப்பினர் |

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபை- ஒழுங்கமைப்பு



➤ தேசிய மட்டத்திலிருந்து கிராமிய மட்டம் வரையிலான
தாபனக் கட்டமைப்பு



இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் பதவி நிலை உத்தியோகத்தார்கள் - 2012

1. சட்டத்தரணி திரு. ஆர்.பி.பந்துல திலகசிரி - பணிப்பாளர் நாயகம்/பிரதம நிறைவேற்றுநர்
2. திரு.சீ.இ.களுஆரச்சி - பொது முகாமையாளர்
இ.நி.சேவைதரம் I
3. திரு.கே.பீ.குருகே - பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
4. திரு. எஸ். மடவலகமகே - பணிப்பாளர் (மனிதவளம்
-மற்றும் ஒழுக்காற்று)
5. திருமதி. சுனந்தா பியசீலி - பணிப்பாளர் (நிதி)
இலங். கணக்காளர் சேவை தரம் II/I
6. திரு.எம்.நடேசராஜா - பணிப்பாளர்
(கைத்தொழில்)(2012.10.17வரை)
7. திருமதி.காந்தி திசாநாயக்கா - பணிப்பாளர்(கண்காணிப்பு மற்றும்
திட்டமிடல்)
8. திரு. கே.கே.எல்.சந்திரதிலக்க - பிரதிப் பணிப்பாளர் (வங்கி நிதி)
9. திருமதி. எச்.குலதுங்க - பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்)
(2012.10.27திகதி வரை)
10. திரு.பி.ஆர்.டி.எச். அனூர வன்ஷ - உதவி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்
11. திருமதி.எம்.ஏ.வஜிரா தமயந்தி - பதில் பிரதிப்பணிப்பாளர் கண்காணிப்பும் மதிப்பீடும்
12. திரு.எஸ்.ஏ.எஸ்.விக்ரமசிங்க - பதில் பிரதிப்பணிப்பாளர் (கிராம அபிவிருத்தி)
13. திரு.பீலிக்ஸ் பெர்ணாந்து - உதவிப்பணிப்பாளர்(நிர்வாகம்)
14. செல்வி.இ.யூ.எஸ்.பத்திரகே - உதவிப்பணிப்பாளர் (நீதி)
15. திரு.டி.உபாலி - பதில் உதவி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்
16. திரு.ஐ.ஏ.கபூர் - பதில் உதவி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்
17. திரு.ஆர்.எம்.டி.கே.ரத்னாயக்கா - பதில் உதவி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்
18. திருமதி.நந்தனி மென்டிஸ் - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (விவசாயம்)
19. திருமதி.நிலந்தி மீமெடும - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (வங்கிநிதி)
20. திருமதி.ஏ.எம்.ஏ.கே.ஏக்கநாயக்கா - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (வங்கிநிதி)
21. திருமதி.ஐ.ஆர்.எஸ்.கே.ஐயதிலக - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (நிதி)
22. திருமதி.ரீட்டா இலேசிங்க - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (சமூக அபிவிருத்தி)
23. திருமதி.டம்பிக்கா களுஆரச்சி - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (கிராம அபிவிருத்தி)
24. திருமதி.மானெல் பிரியந்தி - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (கால்நடை வளர்ப்பு)
25. திரு.சேனக சோய்சா - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (சந்தைப்படுத்தல்)
26. திரு.அஜித் ஹேமசந்திரா - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (கைத்தொழில்)
27. திரு.கமல் லியனகே - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (தாபனம்)
28. திரு.காமினி சமரசிங்க - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (மனித வளம்)
29. திரு.டென்சில் பெர்னாண்டோ - பதில் உதவி பணிப்பாளர் (மகாசங்கம்)
30. திருமதி.ஸ்ரீயா பொரலுகொட - நிர்வாக உத்தியோகத்தர்
31. திரு.பீ.ஜீ.உபுல் ஐயசாந்த - நிர்வாக உத்தியோகத்தர் (கடமை நிறைவேற்றம்)
32. திரு.சேனக்க உபயசிங்க - செய்தி உத்தியோகத்தர்

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு தொடர்பான தகவல்கள் -2012

அங்கத்தவர்கள் தொடர்பான விபரங்கள்

- | | |
|---|----------------|
| 1. செல்வி.கீத்தா.விமலவீர
பணிப்பாளர் (அரசு பாதிட்டுத்திணைக்களம்)
பொது திறைசேரி,நிதி திட்டமிடல் அமைச்சு | - கௌரவ தலைவர் |
| 2. திருமதி.சாந்தி பிரணாந்து
ஐனாதிபதி ஒருங்கிணைப்பு பணிப்பாளர்
பணிப்பாளர் சபை நியமன உறுப்பினர் | - உறுப்பினர் |
| 3. திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க
சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகம்
சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகத்திணைக்களம் | - உறுப்பினர் |
| 4. திரு.ஜி.ஆர்.எல்.வசந்த
கணக்காளர்,பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு | - உறுப்பினர் |
| 5. திருமதி.சுனந்தா பியசீலி
பணிப்பாளர் (நிதி)
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை | - உறுப்பினர் |
| 6. திரு.கே.கே.எல்.சந்திரதிலக்க
பிரதிப்பணிப்பாளர் (வங்கிநிதி நடவடிக்கை)
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை | - உறுப்பினர் |
| 7. திரு. திரு. எஸ். மடவலகமகே
பணிப்பாளர் சபைச்செயலாளர்
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை | - உறுப்பினர் |
| 8. திரு.சீ.இ.களுஆரச்சி
பொது முகாமையாளர்
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை | - உறுப்பினர் |
| 9. திரு.பி.ஆர்.இ.எச்.அனுரவன்ஷ
பதில் பிரதி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை | - உறுப்பினர் |
| 10. திரு.கே.பி.குருகே
பிரதான உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை | - ஏற்பாட்டாளர் |

2012ம் ஆண்டில் குழுக்கூட்டம் தொடர்பான தகவல்கள்
வருடத்திற்குள் 09 கூட்டங்கள் கூட்டப்பட்டுள்ளன.

**இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின்
முன்னேற்றங்கள்**

பொருளடக்கம்

01. பணிப்பாளர்சபைச் செயலாளர் பிரிவு
02. நிர்வாகப்பிரிவு
03. தாபனப்பிரிவு
04. கிராமிய அபிவிருத்திப்பிரிவு
05. விவசாய அபிவிருத்திப்பிரிவு
06. கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிப்பிரிவு
07. கைத்தொழில் பிரிவு
08. சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திப்பிரிவு
09. மனிதவள மற்றும் தாபன அபிவிருத்திப்பிரிவு
10. மகாசங்கப்பிரிவு
11. சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவு
12. ஊடகப்பிரிவு
13. கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவு
14. வங்கிநிதிப்பிரிவு
15. உள்ளகக்கணக்காய்வுப்பிரிவு
16. விசாரணைப்பிரிவு
17. நீதிப்பிரிவு
18. நிதி முகாமைத்துவப்பிரிவு

1.0 பணிப்பாளர் சபை செயலாளர் பிரிவு

பணிப்பாளர் சபை செயலாளர் பிரிவின் பணிகள் இரு பிரிவாக உள்ளது. பணிப்பாளர் சபையின் செயலகமாக செயற்படுவது ஒரு பிரிவாகவும் அதற்கு அடுத்ததாக நிர்வாகத்தோடு தொடர்பு கொள்வதோடு பணிப்பாளர் சபை தீர்மானங்களை செயற்படுத்துவதற்கு நிறுவனத்தின் நிறைவேற்றுநருக்கு உதவுவதுமாகும்.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் தாபன, நிர்வாக, நிதி நடவடிக்கைகள் உட்பட ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு தேவையான சட்டரீதியான சூழலை உருவாக்குதல், அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்குரிய தகவல்களை சேகரித்தல், நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டிற்குச் சாதகமான ஒழுக்காற்றினை பேணிச்செல்வதற்கு ஒத்துழைத்தலும் அதற்குரிய பின்னாய்வு நடவடிக்கைகளை நெறிப்படுத்தும் பொருட்டு பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு ஒத்துழைப்பது இப்பிரிவினால் பிரதானமாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஆரம்பப்பணிகளாகும்.

கடமைகளும் பொறுப்புகளும்

ஒருங்கிணைப்பு மற்றும் அறிக்கையிடல் என்பவற்றினை அடிப்படையாகக்கொண்ட நடவடிக்கைகள் இப்பிரிவின் அடிப்படைக் கடமைகளாகும் என்பதுடன் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற பாரிய பொறுப்பானது தாபன மூலோபாய வழித்திட்டத்தினை தயாரிக்கும் பொருட்டு கொள்கை ரீதியான ஒத்துழைப்பினை வழங்குவதாகும்.

பணிப்பாளர் சபை செயலகமாக செயற்படும் போது:

1. தாபன நிர்வாக மற்றும் நிதி நடவடிக்கைகள் தொடர்பிலும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலும் கொள்கை ரீதியில் மேற்கொள்ளவேண்டிய தீர்மானங்களுக்கான பின்னணி விடயங்கள் தொடர்பிலும் பணிப்பாளர் சபையினை விளக்கமளித்தல்.
2. பணிப்பாளர் சபை படிவங்களை சமர்ப்பித்து பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தினை பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு பிரிவுத் தலைவர்களுக்கு ஒத்துழைப்பதும் அதன் பிரகாரம் செயற்படுவதும்.
3. தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும்போது பணிப்பாளர் சபைக்குத் தேவையான தகவல்களையும் தரவுகளையும் வழங்கி ஒத்துழைத்தல்.
4. பணிப்பாளர் சபை தீர்மானங்கள் தொடர்பிலான இரகசியங்களை பாதுகாத்தல்.

5. பணிப்பாளர் சபையினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற தீர்மானங்கள் தொடர்பில் பிரிவுத் தலைமைகளை விளக்கமளிப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் அது தொடர்பில் பின்னாய்வுகளை மேற்கொள்வதும்.
6. பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கு உரிய நடவடிக்கைகளை ஒழுங்கு செய்வதும் அது தொடர்பில் பின்னாய்வு செய்வதும்.

அதற்கேற்ப, நடப்பாண்டில் பணிப்பாளர் சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சபைப்பத்திரங்களின் தொகையானது 201 ஆகும்.

i. தாபன மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 72
ii. மனிதவளங்கள் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 09
iii. நிதி நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 79
iv. அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 07
v. நீதி மற்றும் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 23
vi. ஊடக நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 04
vii.கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டு நடவடிக்கைகளுக்குரியவை	- 07

1.1.2 பணிப்பாளர் நாயகத்தின் ஒருங்கிணைப்புச் செயலகமாக செயற்படும் போது

1. பணிப்பாளர் நாயகம் பங்குபற்றுகின்ற கூட்டங்கள், கருத்தரங்குகள், பயிற்சிப்பட்டறைகள் ஆகியவற்றை ஒருங்கிணைத்தல்.
2. அமைச்சு மற்றும் பிற அரச நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைப்பை பேணுதல்.
3. நிர்வாக நடவடிக்கைகள், ஒழுக்காற்று மற்றும் விசாரணை நடவடிக்கைகளுக்குரிய தரவுகள் தொடர்பில் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அறிவித்தல் மற்றும் நிறுவனங்களுக் கிடையேயான தொடர்புகளைப் பேணல்.
4. பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கும்,பணிப்பாளர் சபையின் செயலாளர் பிரிவிற்கும் நாளாந்தம் வரும் கடிதங்களை குறிப்பிட்ட பிரிவுகளுக்கு வழங்குவது,அது தொடர்பில் மேற்கொள்கின்ற நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் பின்னாய்வினை மேற்கொள்ளல்.
5. பிரிவின் உத்தியோகத்தர் தொடர்பில் தாபன செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.

2012.01.01ம் திகதியிலிருந்து 2012.07.10ம் திகதி வரை செயலாற்றிய பணிப்பாளர் சபையினர்

01. சட்டத்தரணி திரு.ஆ.பி.பீ.திலகசிரி - தலைவர்
பணிப்பாளர் நாயகம்
02. திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க - உத்தியோக பூர்வ உறுப்பினர்
சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகம்
03. திரு.ஆர்.ஏ.ஏ.கே.ரணவக்க - உத்தியோக பூர்வ உறுப்பினர்
மேலதிக செயலாளர்
04. செல்வி.கீத்தா விமலவீர - உத்தியோக பூர்வ உறுப்பினர்
திறைசேரி பிரதிநிதி
05. கலாநிதி பீ.ஏ.கிரிவந்தெனிய - நியமன உறுப்பினர்
06. கலாநிதி விஜித்த நாணயக்கார - நியமன உறுப்பினர்
07. திருமதி.சாந்தி பிரணாந்து - நியமன உறுப்பினர்

2012.07.26ம் திகதியிலிருந்து செயற்பட்ட பணிப்பாளர் சபையினர்

01. சட்டத்தரணி திரு.ஆ.பி.பீ.திலகசிரி - தலைவர்
பணிப்பாளர் நாயகம்
02. திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க - உத்தியோக பூர்வ உறுப்பினர்
சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகம்
03. திருமதி.சந்திரா விக்ரமசிங்க - உத்தியோக பூர்வ உறுப்பினர்
மேலதிக செயலாளர்
04. செல்வி.கீத்தா விமலவீர - உத்தியோக பூர்வ உறுப்பினர்
திறைசேரி பிரதிநிதி
05. கலாநிதி பீ.ஏ.கிரிவந்தெனிய - நியமன உறுப்பினர்
06. கலாநிதி விஜித்த நாணயக்கார - நியமன உறுப்பினர்
07. திருமதி.சாந்தி பிரணாந்து - நியமன உறுப்பினர்

2.0 நிர்வாகப் பிரிவு

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் நிர்வாகப்பிரிவானது தாபன மற்றும் நிர்வாகம் ஆகிய இரு பிரதான பிரிவுகளாக செயற்படுகின்றது. நிர்வாகத்தில் முகம்கொடுக்கக்கூடிய நாளாந்த செயற்பாடுகளை நிர்வாகப்பிரிவின் மூலமும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களுக்குரிய நடைமுறைச்செயற்பாடுகளை தாபனப்பிரிவின் கீழும் செயற்படுத்துகின்றது.

2.1 நிர்வாக மற்றும் தாபன பிரிவு இரண்டும் முக்கியமாக பொதுமுகாமையாளரின் நேரடி கண்காணிப்பிற்குள் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளதோடு நிர்வாகப்பிரிவின் பணியாளர் எண்ணிக்கையானது 23 இனையும் தாபனப் பிரிவின் பணியாளர்களின் எண்ணிக்கையானது 39இனையும் கொண்டதாக அவை உள்ளது. மனித மற்றும் பௌதீக வளங்களை சிறந்த முறையில் முகாமைத்துவம் செய்வதும் நிறுவக அபிவிருத்தியின் பொருட்டான அர்ப்பணிப்பு மற்றும் அதிகார சபையின் பல்வேறு பிரிவுகளின் நடவடிக்கைகளை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளும் பொருட்டு உதவிச்சேவைகளை வழங்குவதும் நிர்வாகப் பிரிவிற்கு வழங்கப்படுகின்ற முக்கிய பொறுப்புக்களாகும்.

2.2 நிர்வாகப் பிரிவின் நோக்கங்களும் ஏனைய செயற்பாடுகளும்:

2.2.1 முக்கிய நோக்கங்கள்

- திவிநெரும திணைக்களத்தினை ஆரம்பிப்பது தொடர்பில் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சுடன் நடைபெறுகின்ற விசேட கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பு வேலைத்திட்டங்கள்.
- மறுசீரமைப்பின் கீழ் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல் மற்றும் பதவியுயர்வு முறைகளை செயற்படுத்துதல்.
- பணியாளர்களின் தேவைகளை அறிந்து கொள்ளல், அதற்குரிய அடிப்படைகள் தொடர்பில் பிரதான நிறைவேற்றுநருக்கு அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் மற்றும் பணியாளர்களை ஒழுங்கு செய்தல்.
- பணியாளர்களை ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல் மற்றும் பதவி உயர்வுகளுக்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் அவை தொடர்பான முறைகள் மற்றும் செயற்றிட்டங்கள் உள்ளடங்கிய மறுசீரமைப்பு வேலைத்திட்டங்களை தயாரித்து முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு சமர்ப்பித்து அதனை முறைமைப்படுத்துதல்.
- பணியாளர்களின் சிறந்த நடவடிக்கைகள், கட்டுப்பாட்டுடன் செயற்படுதல், நாளாந்த கடமை நடவடிக்கைகளை இலகுவாக்கும் பொருட்டு செயற்படுதல்.
- தாபனத்தின் கௌரவத்தை உறுதிப்படுத்துதல்.

- அலுவலக ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் அலுவலக ஒழுங்கமைப்பு அட்டவணையைத் தயாரித்தல்.

2.2.2 நாளாந்தக் கடமைகள்

- திவிநெரும திணைக்களத்தினை ஆரம்பிப்பது தொடர்பில் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சுடன் நடைபெறுகின்ற விசேட கலந்துரையாடல்களும் ஒருங்கிணைப்பு வேலைத்திட்டங்களும்.
- நாளாந்த தபால் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்
- பணியாளர்களின் அடையாள அட்டை விநியோகத்தை முகாமைத்துவம் செய்தலும் அவற்றினை வழங்கி முடித்தல்.
- பிரிவுகளிலும் பிரிவுகளுக்கிடையேயும் ஒருங்கிணைப்பினைப் பேணுதல்.
- பொது மக்களின் வேண்டுகோள்களை செயற்படுத்துதல்.
- பணியாளர்கள் கோரிக்கைகள் தொடர்பில் செயற்படுதல்.
- பணியாளர்களின் தனிநபர் கோவையினைப் பராமரித்தல், பேணுதல் மற்றும் அதனை ஒழுங்குபடுத்தல்.
- சொத்து முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருட் பட்டோலைகளை முறைமைப்படுத்தி பராமரித்துச்செல்லல்.
(சொத்துக்களை பௌதீக ரீதியாகவும் ஆவணப்படுத்தும் முறையிலும் பாதுகாத்தல்)
- போக்குவரத்து அலகினை முகாமை செய்தல்.
- பணியாளர்களின் சம்பளங்கள், கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பிரயாணச்செலவுகளுடனான சகல கொடுப்பனவுகள் தொடர்பிலும் பற்றுச்சீட்டுக்கான கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்வதற்குரிய செயற்பாடுகள்.

2.2.3 விசேட ஒப்படைப்புக்கள்

- பாராளுமன்ற கேள்விகளுக்கு உரிய பதில்களை பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு அந்தந்த பிரிவுகளுக்கு சமர்ப்பிப்பதும் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளும்.
- கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கான பதில்களை தயாரிப்பதும் ஒருங்கிணைந்த நடவடிக்கைகளும்.
- பாராளுமன்ற ஆலோசனைக் குழுக் கூட்டத்தின் போது எழுப்பப்படுகின்ற விடயங்கள் தொடர்பில் செயற்படுவதும் அதுபற்றி பிரிவுத் தலைவர்களுக்கு விளக்கமளிப்பதும்.
- * தகுதிகாண் தடைதாண்டல் பரீட்சை மற்றும் பதவி உயர்வு பரீட்சைகளை நடாத்துதல்/ தொடர்பாடல் பணிகளைப் பூர்த்தி செய்துகொடுத்தல்.

2.2.4 ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகள்

- மாதாந்தம் நடைபெறும் கூட்டங்களுக்குத் தேவையான வசதிகளை வழங்குதல்.
- வருடாந்தம் நடைபெற வேண்டிய தகுதி காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை மற்றும் பதவி உயர்வுகள் தொடர்பான கடமை நடவடிக்கைகள்
- வருடாந்த ஆண்டறிக்கையை தயாரித்தல் மற்றும் அதற்குரிய விடயங்கள் தொடர்பில் செயற்படுதல்.
- தரவுகளையும், விபரங்களையும் சேகரித்தல், ஒழுங்குபடுத்துதல் தேவைப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் தேவையான பிரிவுகளுக்கு வழங்குதல். (தகவல்களை அறிக்கையிட்டுக்கொள்ளல்)

2.3 இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் பணியாளர் குழு

களத்துறை கடமை நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுடன் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் மொத்தப்பணியாளர்களாக 24,076 பேர் உள்ளனர். இக் குழு பிரதானமாக சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் ஏனைய செயற்குழு என இரு பிரதான பிரிவாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள்

	பதவி	அங்கீகரித்துள்ள எண்ணிக்கை	உள்ள எண்ணிக்கை	பற்றாக் குறை
உயர் முகாமைத்துவம்	பணிப்பாளர் நாயகம்	01	01	-
	பொது முகாமையாளர்	01	01	-
	பணிப்பாளர் சபைச்செயலாளர்	01	-	01
	பணிப்பாளர்	09	03	06
	பிரதான உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்	01	-	01
மொத்த எண்ணிக்கை(உப மொத்தம்)		13	05	08
நடுத்தர முகாமைத்துவம்	பிரதிப்பணிப்பாளர்	13	01	12
	பிரதி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்	02	01	01
	உதவி பணிப்பாளர் (நீதி)	01	01	-
	உதவி பணிப்பாளர்	09	01	08
	உதவி உள்ளகக்கணக்காய்வாளர்	04	01	03
	சமுர்த்தி ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர்	26	14	12
மொத்த எண்ணிக்கை(உப மொத்தம்)		55	18	37

முகாமைத்துவம்	நிதி உதவியாளர்	01	01	-
	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	02	01	01
	சட்ட உத்தியோகத்தர்	03	-	03
	செய்தி உத்தியோகத்தர்	02	01	01
	தொகுதிப்பகுப்பாய்வாளர்	01	01	-
	சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள்	2500	2400	100
	உள்ளக்கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர் V	34	-	34
	பிரதான எழுதுநர்	09	09	-
	தொகுதிக்கட்டுப்பாட்டாளர்	01	-	01
மொத்த எண்ணிக்கை(உப மொத்தம்)		2553	2412	141
களத்துறை உத்தியோகத்தர்கள்	சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	24370	21438	2932
உதவி பணியாளர்கள்	உள்ளக்கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர் VI	95	58	37
	கணணி நிகழ்ச்சித்திட்ட செய்தி நிறுவர்	02	-	02
	மொழிபெயர்ப்பாளர்	02	01	01
	வீடியோ படப்பிடிப்பாளர்	03	01	02
	எழுதுவினைஞர்	455	56	399
	சுருக்கெழுத்தாளர்	11	04	07
	கணக்கு பதியுநர்	04	-	04
	சிறாப்பர்	02	02	-
	வரவேற்பு உத்தியோகத்தர்	01	01	-
	களஞ்சியப்பொறுப்பாளர்	01	01	-
	தட்டெழுத்தாளர்	11	10	01
	கணணி தரவு நிறுவுனர்	14	11	03
	மொத்த எண்ணிக்கை(உப மொத்தம்)	24,971	22,583	3,388
	சாரதிகள்	37	34	03
	அலுவலக உதவியாளர்கள்	26	20	06
	பாதுகாப்பு ஊக்குவிப்பாளர்கள்	01	01	-
	தொழிலாளர்கள்	06	03	03
மொத்த எண்ணிக்கை(உப மொத்தம்)		70	58	12
மொத்த கூட்டுத்தொகை		27,662	24,076	3,586

2.4 நிர்வாகப்பிரிவின் பணியாளர்களது அமைப்பு

பொது முகாமையாளரின் தலைமையில் இனங்காணப்பட்டுள்ள இப்பிரிவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்கள் 32 போராக இருந்தாலும் தற்போதுள்ள பணியாளர்களின் எண்ணிக்கையானது 23 பேர்களைக் கொண்டதாகவேயுள்ளது.

3.0 தாபனப் பிரிவு

பொதுவான நோக்கத்தை நிறைவேற்றிக்கொள்ளும் பொருட்டு முறையான ஒரு குழுவாக ஒன்றிணைந்து கடமையில் ஈடுபடும் ஒரு இடமாக, நிறுவன அமைப்பாக அழைக்க முடியும்.

அமைப்பு ஒன்றின் உள்ளக நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைப்பானது பலம் வாய்ந்ததாகவும் முறையானதாகவும் அமையுமிடத்து அதன் ஒன்றுதிரண்ட குறிக்கோள்களை இலகுவாக நிறைவேற்றிக்கொள்ள முடியும் என்பதை நாமனைவரும் அறிந்த ஒரு விடயமாகும். இங்கு ஆரம்பமாக தனிநபர் மேற்பார்வை, மனிதர் உள்ளிட்ட ஏனைய களத்துறை முகாமைத்துவத்துறைகள் அலுவலக முகாமைத்துவத்துடன் இணைந்து செயற்படுகின்றது.

நிறுவனத்திற்குத் தேவையான பணியாளர்களை ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல், பணிக்குழுவினைத் திட்டமிடல், பணியாளர்களின் சம்பளத்தை தீர்மானித்தல், பணியாளர்களின் வினைத்திறனை மதித்தல், பதவி உயர்வினை மேற்கொள்ளல், இடமாற்றம் செய்தல், பணிநிறுத்தம் செய்தல், பணியாளர்களின் பிரச்சினைகளின் போது தீர்வுகாணல், ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் தொழில்சங்க நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றுதல் போன்ற பல்வேறு பணிகளை ஊழியர் முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளின் போது தாபனப்பிரிவின் மூலம் நிறைவேற்றப்படுகின்றது.

3.2 தாபனப்பிரிவின் நோக்கம்

1. சமுர்த்திமுகாமையாளர்/சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கு கடமை ரீதியான வழிகாட்டல்களை வழங்குதல்
2. கடமைகளை நிறைவேற்றும் போது ஏற்படும் பல்வேறு பிரச்சனைகளைத் தீர்ப்பதற்குத் தேவையான வழிகாட்டல்களை வழங்குதல்.
3. உத்தியோகத்தர்களின் கடமை ரீதியான தேவைகளை தாமதமின்றி பயனுள்ள விதத்தில் நிறைவேற்றிக்கொடுப்பதன் மூலம் அவர்களுடைய செயல் திறனை அதிகரிக்கச்செய்தல்.

2012ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகள்

- ❖ மாவட்ட/பிரதேச மற்றும் தேசிய மட்டத்தில் இடமாற்றுச்சபையை அமைத்தல்
- ❖ இடமாற்றம் வழங்கப்பட்ட சமுர்த்தி முகாமையாளர்களின் எண்ணிக்கை - 30
- ❖ இடமாற்றம் வழங்கப்பட்ட சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை - 60
- ❖ தகுதிகாண் காலத்தின் பின் சேவை நிரந்தரமாக்கப்பட்ட சமுர்த்தி முகாமையாளர்களின் எண்ணிக்கை - 42
- ❖ தகுதிகாண் காலத்தின் பின் சேவை நிரந்தரமாக்கப்பட்ட சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை - 212
- ❖ பதவி விலகலை ஏற்றுக்கொண்ட சமுர்த்தி முகாமையாளர்களின் எண்ணிக்கை - 12
- ❖ பதவி விலகலை ஏற்றுக்கொண்ட சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை - 49
- ❖ பதவி வெறிதாக்கல் செய்யப்பட்டவர்கள்
 - சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள் - 03
 - சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள் - 23
- ❖ தரம் V இற்கு பதவி உயர்த்தப்பட்ட சமுர்த்தி முகாமையாளர்களின் எண்ணிக்கை - 210
- ❖ தலைமையலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தார்களுக்கு வருடாந்த சம்பள உயர்வு வழங்கப்பட்டவற்றின் எண்ணிக்கை
 - சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள் - 139
 - சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள் - 93
- ❖ தகுதிகளை பூர்த்தி செய்த இரண்டாம் தர சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்கள் 2012.01.01ம் திகதியில் இருந்து முதலாம் தர சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தராக பதவி உயர்த்துதல்.பதவி உயர்த்தப்பட்ட எண்ணிக்கையானது 1040 ஆகும்.
- ❖ சமுர்த்தி முகாமையாளர்களினதும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களினதும் சம்பளங்களை சரியாக மாற்றம் செய்யாத காரணத்தினால் உருவாகியுள்ள பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வினை வழங்கும் பொருட்டு சம்பளம் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய விதம் தொடர்பில் ஆலோசனை வழங்குவதற்காக பட்டறைகளை நடாத்துதல்.

- ❖ சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களினதும் சமுர்த்தி முகாமையாளர்களினதும் தனிநபர் கோவைகளில் குறைபாடாக இருந்த பல்வேறு கடித ஆவணங்களை தலைமை காரியாலயத்திற்கு வரவழைத்துக்கொள்வதும் அவற்றினை முறையாக மேற்கொள்வதும்.
- ❖ புத்தளம்,அம்பாறை,யாழ்ப்பாணம் மற்றும் வவுனியா ஆகிய மாவட்டங்களில் இருந்த குறைபாடுகளின் பொருட்டு பட்டம் பெற்ற சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களிலிருந்து சமுர்த்தி முகாமையாளர் பதவியின் பொருட்டு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல் அவ்வுத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கையானது 10 ஆகும்.
- ❖ திருகோணமலை,அம்பாறை,புத்தளம்,களுத்துறை,கிளிநொச்சி,முல்லைத்தீவு ஆகிய மாவட்டங்களுக்கு சமுர்த்தி முகாமையாளர் பதவியினை பதில் கடமையாற்றும் பொருட்டு கடமைத்தேவையின் அடிப்படையில் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களை நியமித்தல்.அவ்வுத்தியோகத்தார்களின் எண்ணிக்கை 22 ஆகும்.
- ❖ பட்டதாரிகளான சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள் 340 பேருக்கு சமுர்த்தி முகாமையாளர் பதவியினை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- ❖ கிளிநொச்சி,மன்னார்,முல்லைத்தீவு,யாழ்ப்பாணம்,திருகோணமலை,பொலநறுவை, வவுனியா,அம்பாறை,மட்டக்களப்பு ஆகிய மாவட்டங்களில் சமுர்த்தி முகாமையாளர் பதவியில் கடமையினை நிறைவேற்றும் பொருட்டு பட்டதாரி பயிலுனர்கள் 206 பேரை நியமித்தல்.
- ❖ கிளிநொச்சி,மன்னார்,மற்றும் முல்லைத்தீவு ஆகிய மாவட்டங்களில் சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினை ஆரம்பிக்கும் பொருட்டு பிற மாவட்டங்களில் இருந்து சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள் மற்றும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள் 36 பேர் தற்காலிக அடிப்படையில் அம்மாவட்டங்களுக்கு இடமாற்றஞ் செய்தல்.
- ❖ முகாமைத்துவச்சேவைகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் (30ன்) ஒழுங்குகளின் பிரகாரம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் பதவி உயர்வு முறைகளுக்கு ஏற்ப சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களையும் சமுர்த்தி முகாமையாளர்களையும் குறித்த தரத்திற்கு உள்ளீர்த்தல்.

4.0 கிராமிய அபிவிருத்திப் பிரிவு

கிராம அபிவிருத்திக்காக அரசாங்கத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட முயற்சியின் கீழ் வசதி வாய்ப்புகளற்ற வறிய மக்கள் பிரிவினரை வலுவூட்டி அவர்களை சமூகத்தில் மிகவும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவர்களாக உருவாக்கி அவர்களுடைய சமூக அந்தஸ்தை உயர்த்தும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி வேலைத் திட்டங்களுக்குள் கிராமிய அபிவிருத்திப் பிரிவின் மூலம் நிறைவேற்றப்படும் பணியும் பங்களிப்பும் பாரிய பெறுமதியினைக்கொண்டுள்ளது. கிராம அபிவிருத்தியின் போது உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் உட்பட சமூகத்தின் சகல பிரிவினருக்கும் அபிவிருத்தியை கவனத்திற்கொள்வதும் அதன் பொருட்டு அர்ப்பணிப்புச் செய்வது கிராம அபிவிருத்தி பிரிவின் குறிக்கோளாகும்.

மேற்படி குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக்கொள்ளும் பொருட்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் கிராமிய அபிவிருத்திப்பிரிவின் மூலம் 1995ம் ஆண்டிலிருந்து இதுவரை மிகப்பாரிய பணிகள் நிறைவேற்றப்பட்டவண்ணமுள்ளன.

இங்கு கிராமியப் பிரதேச மக்களின் பொருளாதார சமூக மற்றும் ஆத்மீக விருத்திக்கு நேரடியாக உதவக்கூடிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதும் அதற்குத் தேவையான ஆலோசனைகள், வழிகாட்டல்கள் மற்றும் நிதி ஒதுக்கீட்டினை வழங்குவதும் கிராமிய அபிவிருத்திப் பிரிவின் பிரதான பணியாகும்.

அதற்கமைய பயணித்து 1995ம் ஆண்டிலிருந்து 2012ம் ஆண்டின் இறுதிவரை கிராமிய அபிவிருத்திப்பிரிவின் மூலம் 273,209 மட்டளவிலான உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்டங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் அதிலிருந்து 13918066 மட்டளவிலான குடும்பங்கள் நன்மைகளை பெறுகின்றனர். இவற்றின் பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 10,440.98 இற்கான திறைசேரி நிதி செலவிடப்பட்டுள்ளது.

1995ம் ஆண்டில் ரூபா 10,000 வீதம் வழங்கி மிகக்கூடிய முடிவுப்பெறுமதியினை உடைய கருத்திட்டங்கள் நாடு பூராகவும் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் செயற்படுத்தப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்ட உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் அதன் பின்னர் வரும் வருடங்களில் ரூபா மில்லியனைத் தாண்டிய பாரிய அளவிலானதும் அதிகமானோருக்கு நன்மையினைப் பெற்றுக்கொள்ளக் கூடியதுமான கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவது வரையிலான விருத்தியினை அடைந்துள்ளது. இவ்விதத்தில் பாரியளவில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் தேவைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு பங்களிப்புச் செய்த இப்பிரிவிற்கு 2011ம் ஆண்டிலிருந்து ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டளவானது வரையறுக்கப்பட்டதற்கான காரணமானது வாழ்வின் எழுச்சி வேலைத்திட்டத்திற்கு முன்னுரிமை வழங்கி வேலைத்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதனாலாகும்.

இதற்கு மேலதிகமாக 2009ம் ஆண்டின் இறுதிப்பகுதியில் இருந்து இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை “கெமிதிரிய” கருத்திட்டத்துடன் ஒன்றிணைந்ததாக செயற்படுத்தப்படுகின்ற கமநெகும், 2ம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதாரத்தினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம் கிராம அபிவிருத்திப்பிரிவின் கீழ் செயற்படுத்தப்பட்டது.

இங்கு மேலே குறிப்பிடப்பட்ட பிரகாரம் 2011ம் ஆண்டில் மாத்திரமின்றி 2012ம் ஆண்டிலும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு கிடைத்த நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவானது மிகவும் வரையறுக்கப்பட்டிருந்தது. அதற்கமைய 2012ம் ஆண்டில் கிராமிய அபிவிருத்திப்பிரிவின் பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 15.070ற்கான திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டதுடன் வருட ஆரம்பத்திலேயே 9% த்தினை முடக்கி வைப்பதற்கு திறைசேரி சுற்றறிக்கையின் மூலம் ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டிருந்ததனால் மேற்படி நோக்கத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்காக ரூபா மில்லியன் 13.717 இற்கான நிதி ஒதுக்கீடு மட்டளவில் மாத்திரம் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற பிரகாரம் இரு வேலைத்திட்டங்களின் ஊடாக செலவிடுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

1. விசேட கருத்திட்ட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்
2. இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதாரத்தினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்

2012 ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள்

அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்	அங்கீகரிக்கப் பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவு ரூ.மி	மாவட்டத்தின் பொருட்டு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவு ரூ.மி	செலவிடப் பட்ட தொகை ரூ.மி	பூர்த்தி செய்யப் பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	மக்கள் பங்களிப்பு ரூ.மி	பயனாளி குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை
விசேட கருத்திட்ட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	11.882	11.878	11.083	33	2.559	3660
இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதாரத்தினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம் (நிர்வாகச் செலவுகளின் பொருட்டு)	1.835	1.834	* 1.246	** பயிற்சி மற்றும் பிரயாணச் செலவு(28)	-	** உத்தியோகத்தார்களினது (1002)
மொத்தம்	13.717	13.712	12.329	33	2.559	3660

*106 கிராமங்களில் 27647 குடும்பங்களின் வாழ்க்கைத்தரத்தினை விருத்தி செய்யும் பொருட்டு உதவிகளுக்குத் தேவையான பயிற்சிகளை உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கும் பொருட்டு இந்நிதி செலவிடப்பட்டுள்ளது.



**உத்தியோகத்தர்கள் பயிற்றப்படுவதனால் பயிற்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கையும் பயிற்சி உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கையும் கூட்டுத்தொகையில் உட்படுத்தப்படவில்லை.

01. விசேட கருத்திட்ட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்

விசேட கருத்திட்ட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் முக்கிய குறிக்கோளானது கிராமிய மட்டத்தில் உள்ள அத்தியாவசியமான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்வதாகும்.



இதன் கீழ் கடந்த வருடங்களில் வாழ்வாதார அபிவிருத்திக்கு நேரடியாக உதவக்கூடிய உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்டங்களை இனங்

கண்டு செயற்படுத்தினாலும் 2012ம் ஆண்டில் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் கிராமிய மட்டத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தியதனால் சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு அதன்பொருட்டு நிதி ஒதுக்கீடுகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

இருப்பினும் அரைவாசி பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் வேலைகளை முடிப்பதற்காக நிதி ஒதுக்கீட்டினை பெற்றுக்கொள்வதற்கு கிராம அபிவிருத்திப்பிரிவிற்கு முடியுமாக இருந்ததுடன் அதன் பிரகாரம் அரைவாசிப் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட நீர்பாசன மற்றும் நீர் விநியோக கருத்திட்டங்களின் வேலைகளை பூர்த்தி செய்யும் பொருட்டு கூடிய முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டது.

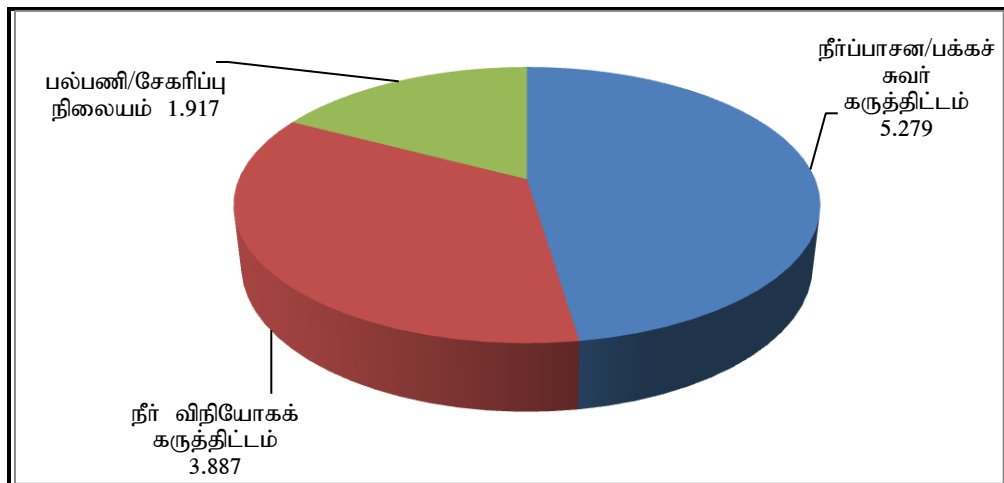
இதற்கமைய 2012ம் ஆண்டில் ரூபா மில்லியன் 11.083 இனை செலவிட்டு 33 கருத்திட்டங்களது வேலைகளை பூர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அதிலிருந்து நன்மை பெறுகின்ற குடும்பங்களின் எண்ணிக்கையானது 3660 ஆகும். கருத்திட்டங்களின் முடிவுப்பெறுமதியானது ரூபா மில்லியன் 13.571 மட்டளவிலாகும்.

விசேட கருத்திட்ட அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களை வகைப்படுத்தலும் பெறுமதியினையும் கீழே குறிப்பிடப்படுகின்ற பிரகாரம் குறிப்பிட முடியும்.

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் பகுப்பாய்வு

கருத்திட்ட வகை	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சமூர்த்தி அதிகார சபையின் பங்களிப்பு (ரூ.மி)	மக்கள் பங்களிப்பு (ரூ.மி)	முடிவுப் பெறுமதி (ரூ.மி)	பயனாளிக் குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை
நீர்ப்பாசன/பக்கச்சுவர் கருத்திட்டம்	18	5.279	1.275	6.483	1538
நீர் விநியோகக் கருத்திட்டம்	10	3.887	0.918	4.805	1157
பல்பணி/சேகரிப்பு நிலையம்	05	1.917	0.366	2.283	965
மொத்தம்	33	11.083	2.559	13.571	3660

பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டம்



02. இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழிகளை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையோடு ஒன்றிணைந்ததாக செயற்படுத்தப்படுகின்ற இவ்வேலைத்திட்டத்தின் முதலாவது கட்டத்தின் பொருட்டு 50 கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளை மொனறாகலை, பதுளை, இரத்தினபுரி, பொலநறுவை மற்றும் ஹம்பாந்தோட்டை ஆகிய மாவட்டங்களில் இருந்து தெரிவு செய்தமை 2009 ஆண்டின் இறுதியில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2010ம் ஆண்டில் தொடர்ந்தும் பரவலாகி கேகாலை மற்றும் நுவரெலியா மாவட்டங்களில் 40 கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளை இக்கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு சேர்த்து 90 பிரிவுகளில் 110 கிராமங்களில் இக்கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.



மக்கள் நிர்வாக முறையினை பின்பற்றி ஒவ்வொரு பிரிவிலும் அபிவிருத்தியினை நோக்கி பயணிப்பது இதன் பிரதான பண்பாகும் என்பதுடன் 2010ம் ஆண்டிலிருந்து தொடர்ந்து 3 வருடங்களுக்குள் இக்கிராமங்களில் மக்கள் நிறுவனங்களை ஆரம்பித்து கிராமத்தின் அபிவிருத்தித் திட்டத்தினை செயற்படுத்தச்செய்வதும் அதற்குரிய நிதியினை “கமநெகும்” இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழியினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தில் இருந்து கிராமங்களுக்கு வழங்கச்செய்வதும் இவ்வேலைத்திட்டத்தின் சமுர்த்தி அதிகாரசபையிடம் உள்ள பொறுப்பாக உள்ளது.

இந்த முறையினை குறித்த பிரிவில் செயற்படுத்தச்செய்யும் பிரதான ஏற்பாட்டளராக சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் செயற்படுவதுடன் கண்காணிப்பு மற்றும் நெறிப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளை சமுர்த்தி வலய முகாமையாளரால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகின்ற கிராமங்களின் எண்ணிக்கையும் அவற்றின் நிதியமும்

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப்பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	செயற்படுத்தப்படுகின்ற கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	ஒதுக்கப்படுகின்ற கிராமிய அபிவிருத்தி நிதியம் (ரூ.மி)
இரத்தினபுரி	09	13	59.49
மொனராகலை	05	08	36.98
பொலநறுவை	04	08	44.02
பதுளை	05	08	39.39
ஹம்பாந்தோட்டை	06	16	102.73
கேகாலை	11	29	160.78
நுவரெலியா	04	24	109.58
மொத்தம்	44	106	552.97

இவ்வேலைத்திட்டத்தினை கெமிதிரிய மக்கள் நிர்வாக முறைக்கமைய கிராமங்களுக்குள் செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான பயிற்சிகளை சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் சமுர்த்தி முகாமையாளர்களுக்கு வழங்குவது இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழியினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.



எவ்வாறிருந்தும் இதன் பொருட்டுத் தேவையான நிர்வாகச்செலவுகளை அதாவது பங்கேற்புக்கொடுப்பனவு, இணைக்கொடுப்பனவு, பிரயாணச்செலவுகள் மற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்குத் தேவையான எழுதுகருவிகளை பெற்றுக்கொள்ளல் போன்றவற்றின் பொருட்டு செலவுகளை செலவிடுவது இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2ம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழியினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின் பொருட்டான நிர்வாகச்செலவுகளை செலவிடல் - 2012

மாவட்டம்	செயற்படுத்தப் படுகின்ற கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி/ கூட்டங்கள்/ பொருட்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றிய உத்தியோக த்தர்களின் எண்ணிக்கை	அங்கீகரித்த தொகை (ரூ.)	செலவிட்ட தொகை (ரூ.)
இரத்தினபுரி	13	03	87	223,200.00	114,065.00
மொனராகலை	08	02	30	113,100.00	63,600.00
பொலநறுவை	08	07	228	193,340.00	148,010.00
பதுளை	08	03	43	122,850.00	102,515.00
ஹம்பாந்தோட்டை	16	04	110	321,350.00	233,592.00
கேகாலை	29	05	413	450,400.00	262,030.00
நுவரெலியா	24	04	91	410,250.00	322,250.00
மொத்தம்	106	28	1002	1,834,490.00	1,246,062.00

அதற்கமைய 2012ம் ஆண்டில் இதன்பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 1.834இற்கான நிதி ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டதுடன் அதில் ரூபா மில்லியன் 1.246 மேலுள்ள பிரகாரம் நிர்வாகச்செலவின் பொருட்டு செலவிடப்பட்டுள்ளது.

2ம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழியினை மேம்படுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுத்தியுள்ள கருத்திட்டங்களின் பகுப்பாய்வு - 2012.12.31ம் திகதியில்

மாவட்டம்	செயற்படுத்தப்பட்ட கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	2012ம் ஆண்டில் செயற்படுத்திய கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை			
		ஆற்றல் விருத்தி மற்றும் தாபன அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள்	வாழ்வாதார கருத்திட்டம்	உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் கருத்திட்டம்	மொத்தம்
இரத்தினபுரி	13	67	348	57	472
மொனராகலை	08	38	261	07	306
பொலநறுவை	08	42	274	08	324
பதுளை	08	31	109	14	154
ஹம்பாந்தோட்டை	16	71	78	20	169
கேகாலை	29	58	134	64	256
நுவரெலியா	24	24	0	02	26
மொத்தம்	106	331	1204	172	1707

சமுர்த்தி முகாமையாளர்களின்
கண்காணிப்பின் கீழும் சமுர்த்தி
உத்தியோகத்தர்களின் கூடிய
அர்ப்பணிப்பின் கீழும் அந்தந்த
கிராமங்களில் கிராம அபிவிருத்தித்
திட்டமிடலுக்கு ஏற்ப 2012ம் ஆண்டில்
கிராமிய அமைப்புக்களால் மேலுள்ள
பிரகாரம் கருத்திட்டங்கள்
செயற்படுத்தப்பட்டன.



- மேற்படி அட்டவணைக்கமைய ஆற்றல் விருத்தியின் கீழ் மக்களுக்கு வாழ்வாதாரம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்தி செய்வதற்குத் தேவையான பயிற்சிகள் வழங்கப்படுகின்றன. தாபன அபிவிருத்தியின் கீழ் அந்தந்த கிராமத்தில் கருத்திட்ட அலுவலகமொன்றை நடாத்திக்கொள்வதற்குரிய தேவையான உபகரணங்களையும் கருத்திட்டத்தினை செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான நிர்வாகச்செலவினையும் செலவிடுவது சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

- வாழ்வாதார வழியின் கீழ் ஒதுக்கப்படுகின்ற தொகையில் இருந்து வாழ்வாதாரத்தின் பொருட்டுத் தேவையான கடன்களை வழங்குவது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அது ஒரு சுழற்சி நிதியமாகும்.

- உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் நிதியத்தின் கீழ் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் போது மக்களின் நேரடித் தலையீடும் மக்களாலேயே கருத்திட்டத்தினை செயற்படுத்துவதும் விசேடமானதாகும் என்பதுடன் இதன் கீழ் ஆகக்கூடுதலாக பாதைகள் மற்றும் நீர்விநியோகக் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப் பட்டுள்ளன.



**இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழி முறையினை
மேம்படுத்தும் கருத்திட்டத்தின் கிராமங்களுக்கு பெற்றுக்கொண்டுள்ள நிதியங்களின்
அளவு 2012.12.31ம் திகதியில்**

நிதிய வகை	மொத்தக் கிராம அபிவிருத்தி நிதியம் (ரூ.மி)	பெற்றுக் கொண்டுள்ள நிதி அளவு (ரூ.மி)	செயற்படுத்தப் படுகின்ற கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பெற்றுக் கொண்டுள்ள தொகை வீதாசாரத்தில்
ஆற்றல் விருத்தி மற்றும் தாபன அபிவிருத்தி	79.18	26.38	331	33.31
வாழ்வாதார வழி	104.32	35.85	1204	34.36
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள்	369.47	86.81	172	23.49
மொத்தம்	552.97	149.04	1707	26.95

மொத்த முன்னேற்றம்

கருத்திட்ட வகை	பூர்த்தி செய்யப்பட்ட கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	சமுர்த்தி அதிகார சபையின் பங்களிப்பு (ரூ.மி)	மக்கள் பங்களிப்பு (ரூ.மி)	முடிவுப் பெறுமதி (ரூ.மி)	பயனாளி குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை
நீர்பாசனம்/பக்கச்சுவர்	18	5.279	1.275	6.483	1538
நீர் விநியோகம்	10	3.887	0.918	4.805	1157
பல்பணி/சேகரிப்பு நிலையம்	05	1.917	0.366	2.283	965
பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள்	* 28	1.246	-	-	* 1002
மொத்தம்	33	12.329	2.559	13.571	3660

*உத்தியோகத்தார்கள் பயிற்றுவிக்கப்படுவதனால் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கையும் பயிற்றப்பட்ட உத்தியோகத்தார்களினது எண்ணிக்கையானது மொத்த எண்ணிக்கையில் உட்படுத்தப்படவில்லை.

**அபிவிருத்திக் கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு 2010-2012 வரை கிராம அபிவிருத்திப்
பிரிவின் முதலீடுகள் (ரூ.மி)**

வேலைத்திட்டம்	ஆண்டு		
	2010	2011	2012
விசேட கருத்திட்டம்	55.64	311.14	11.083
உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டம்	758.48	0	0
தூரித உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டம்	774.95	0	0
குறைவேலைக் கருத்திட்டம்	5.32	0	0
இரண்டாம் சமுதாய அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்வாதார வழியினை மேம்படுத்தும் கருத்திட்டம்	1.56	3.31	1.246
மொத்தம்	1595.95	314.45	12.329

5.0 விவசாய அபிவிருத்திப்பிரிவு

இலங்கையின் மொத்த சனத்தொகையில் அதிகமானோரின் பிரதான வாழ்வாதாரமானது விவசாயத்துறையாகும் என்பதுடன் அதன் பயனை வீட்டுத்துறை மட்டும் கிராமிய மட்டத்தில் மேம்படுத்தி அவர்களது பொருளாதார மற்றும் போசனை மட்டத்தினை உயர்த்துவதற்கும் உணவுப் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டும் பொருத்தமான முறையொன்றினை உருவாக்கிக்கொடுப்பது இந்த வேலைத்திட்டத்தின் அடிப்படைக் குறிக்கோளாகும்.

பண்டைய காலத்தில் இருந்து எமது நாட்டின் பொருளாதாரத்தின் அடிப்படையானது விவசாயக் கைத்தொழிலாகும். அதனுடாக நாட்டின் திட்டமிடப்பட்ட சமூக பொருளாதார அபிவிருத்தியினை இலக்காகக் கொண்ட முறைகளைப் பயன்படுத்தும் போது விவசாயப்பிரிவானது தொடர்ச்சியாக முக்கிய பணியினை நிறைவேற்றியது. தேசிய மட்டத்தில் தன்னிறைவினை அடைந்துகொள்ளல், உணவு பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளல் மற்றும் வறுமையினை ஒழிக்கும் பொருட்டு பொதுவாக வருமானத்தினையும் செல்வ வளர்ச்சியினையும் உருவாக்கும் பொருட்டு விசேடமாக உள்ளூர் உணவு உற்பத்தி, அலங்கார மலர்ச்செய்கை மற்றும் ஏற்றுமதிப் பயிர்ச்செய்கைப் பிரிவு உட்பட மொத்த விவசாயக் கைத்தொழில் துறையில் விரைவான வளர்ச்சியொன்று ஏற்படுவது அத்தியாவசியமான ஒரு விடயமாகும். இதன் காரணமாக இந்நாட்டு மக்களது பொருளாதார செளபாக்கியத்தினை உருவாக்கும் பொருட்டு விவசாயப்பிரிவினது வளர்ச்சியை விரைவுபடுத்துவதனுடாக இப்பாரிய சவாலை வெற்றிகொள்ளும் பொருட்டு அரசாங்கத்தினால் இப்பிரிவின் வளர்ச்சிக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அதற்கமைய இலங்கையை ஆசியாவின் விந்தையுள்ள ஒரு நாடாக ஆக்கும் பணிக்கு பங்களிப்புச்செய்யும் பொருட்டும் விவசாயத்துறைக்கு முன்னுரிமை வழங்கி இத்துறைகளை மேம்படுத்துவதனுடாக மக்களது பொருளாதாரத்தினை மேம்படுத்துவதும், குடும்பபோசனை மட்டத்தினை உயர்த்துவதோடு நாட்டின் உணவு பாதுகாப்பினை உருவாக்குவதனையும் குறிக்கோளாகக் கொண்டு பிரதான வேலைத்திட்டங்கள் பலவற்றினுடாக திவிநெகும்-வாழ்வெழுச்சி வேலைத்திட்டத்தோடு இணைந்ததாக விவசாயக்கருத்திட்டங்களை நாடு முழுவதும் உள்ளடக்கப்படுகின்ற விதத்தில் செயற்படுத்தும் போது 03 விதமான நிதியங்கள் வழங்கப்படுகின்றவாறு செயற்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அதாவது பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்குக் கிடைத்த திறைசேரி ஒதுக்கீட்டின் மூலம் மற்றும் வாழ்வாதார சுழற்சி நிதியத்தின் மூலமாகும்.

செயற்படுத்தப்படுகின்ற பிரதான வேலைத்திட்டங்கள்

திவிநெரும வேலைத்திட்டத்தோடு இணைந்ததாக பிரதான விவசாயம் சார்ந்த கருத்திட்டங்கள் 04ஐ நாடு பூராகவும் செயற்படுத்தும் பொருட்டு பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் மாவட்டங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அதற்கமைய திவிநெரும பயனாளிகளில் இருந்து குறித்த கருத்திட்ட பயனாளிகளை இனங்காணுதல், கருத்திட்டங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு ஒத்துழைப்பதும் ஒருங்கிணைப்புச் செய்வதும் கருத்திட்டப்பின் ஆய்வுகளை மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்வதுமாகிய பணிகள் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் கண்காணிப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதற்கமைய கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் அமைச்சின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

- 1.1 பாதுகாப்பான உள்ளரங்கில் பயிர்ச்செய்கையும் நாற்று மேடைகளையும் மேம்படுத்ததல்
- 1.2 அலங்கார மலர்ப் பயிர்ச்செய்கை
- 1.3 தேனீ வளர்ப்பு
- 1.4 காளான் பயிர்ச்செய்கை

- 1.1 பாதுகாப்பான உள்ளரங்குகளில் பயிர்ச்செய்கையும் நாற்று மேடைகளையும் மேம்படுத்ததல்

அதிகரிக்கின்ற சனத்தொகைக்கு ஏற்றவாறு உணவ உற்பத்தியினை மேம்படுத்துதல், ஏற்றுமதி சந்தையினை இலக்காகக் கொண்டு மரக்கறி மற்றும் மலர் உற்பத்தியின் மூலம் வெளிநாட்டுச் செலவாணியினை உழைப்பதற்காக பயனாளிகளை ஈடுபடுத்துவது மற்றும் திவிநெரும வேலைத்திட்டத்துடன் பல்வேறு பயிர்ச்செய்கைகளின் பொருட்டு தேவைப்படும் நடுகைப்பொருட்களை உற்பத்தி செய்யும் நோக்கில் நாற்று மேடைகளை ஏற்படுத்துவது இங்கு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் நாடு பூராகவும் 1998 உள்ளரங்குகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டன.



1.2 அலங்கார மலர்ப் பயிர்ச்செய்கை

உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைக் கேள்வியுள்ள வெட்டிய மலர்கள் மற்றும் ஒட்டுத் தாவரப்பயிர்ச்செய்கையினை ஊக்குவிக்கும் பொருட்டு இக்கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது.

இங்கு தெரிவு செய்யப்பட்ட இப்பயிர்ச்செய்கையின் பொருட்டு பொருத்தமான காலநிலையுள்ள மாவட்டங்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்பட்டதுடன் பயனாளிகளுக்கு ரூபா 25000/- இற்கான பொருட் ரீதியான உதவிகளை வழங்கி அவர்களை ஊக்குவிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் இதன் கீழ் ஓக்கிட், அந்துாரியம், கானேஷன், ஜேர்பெரா, ரோஜா மற்றும், சென்ட்ரியான, ட்ரீசீனா உட்பட 1788 அலங்கார ஒட்டுத் தாவரக்கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.



1.3 தேனீ வளர்ப்பு

தேனீ வளர்ப்புக்காக பொருத்தமான பிரதேசத்தினை இலக்காகக் கொண்டு தேனீ வளர்ப்புக் கிராமங்களை உருவாக்குவதன் ஊடாக அவர்களுக்கு மேலதிக வருமானம் ஒன்றினை ஈட்டிக்கொள்ள வாய்ப்பு ஒன்றினை வழங்குவதும் போக உற்பத்தியின் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பது இக்கருத்திட்டத்தின் அடிப்படைக் குறிக்கோளாகும். இதன் கீழ் 4326 தேனீ வளர்ப்புக் கருத்திட்டங்களை ஆரம்பிக்கக் கூடியதாக இருந்தது.

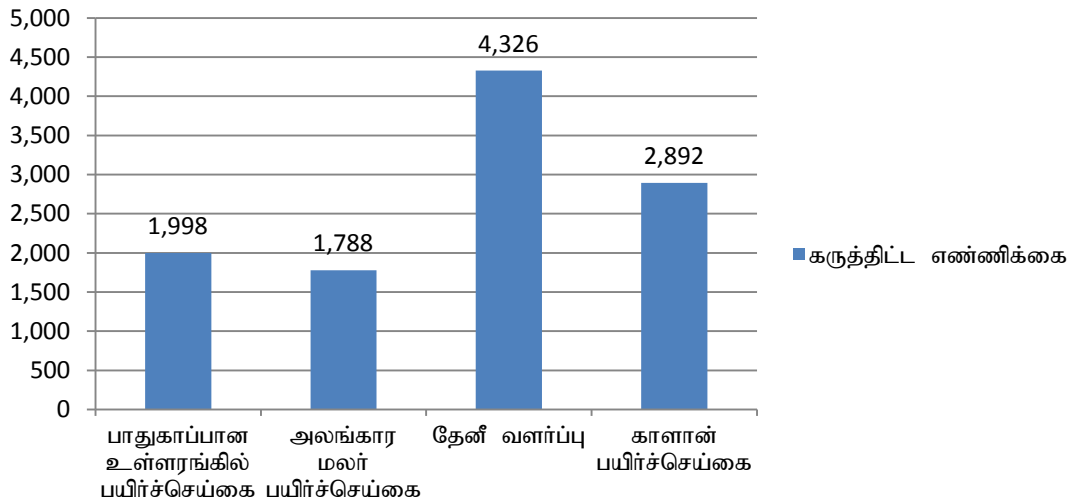


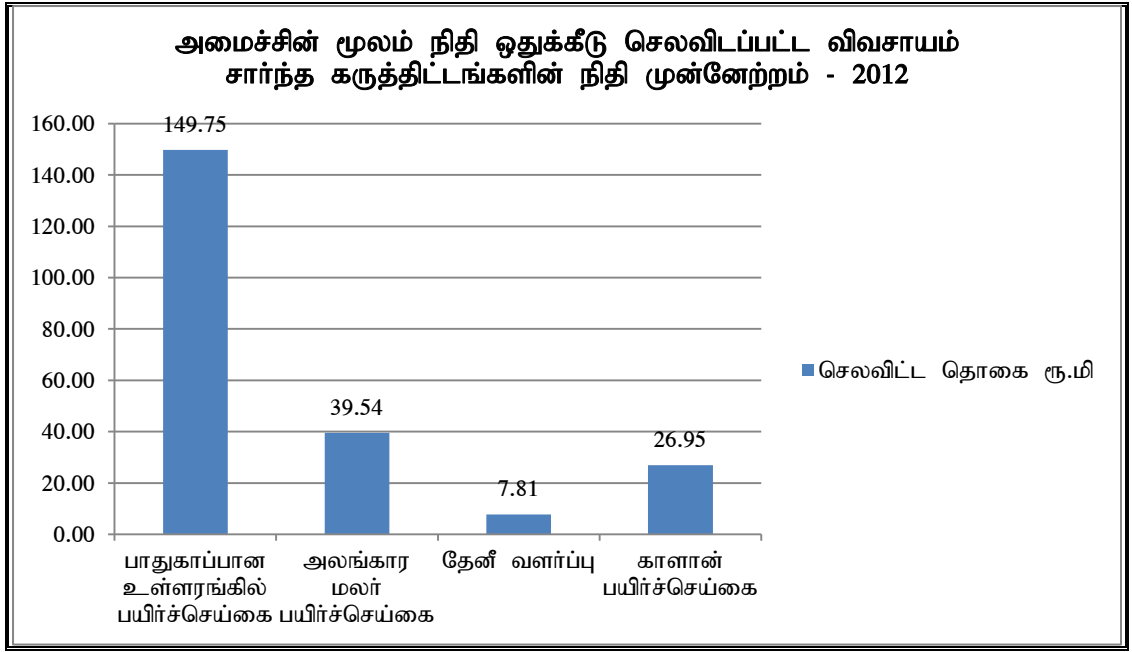
1.4 காளான் பயிர்ச்செய்கை

கூடிய போசனைப் பெறுமதியினைக் கொண்ட காளான்கள் அதிகமானவை காலநிலைக்கு ஏற்றவாறு இலகுவில் பயிர்ச்செய்கை மேற்கொள்ளக் கூடியதாகவுள்ளதனால் அதன் ஊடாக திவிநெரும பயனாளிகளுக்கு மேலதிக வருமான வழியினை ஈட்டிக்கொள்ள அவர்கள் ஈடுபடுத்தப்பட்டனர். இதன் கீழ் காளான் உற்பத்தி கருத்திட்டங்கள் 2,892ஐ வழங்கக் கூடியதாக இருந்தது.



அமைச்சின் மூலம் நிதி ஒதுக்கீடு செலவிட்ட விவசாயம் சார்ந்த கருத்திட்டங்களின் பௌதீக முன்னேற்றம் - 2012





2. நவீன விவசாய தொழில்நுட்ப தொழில் முயற்சியாண்மை அறிவினையும் திறமையினையும் விருத்தி செய்தல்

கடந்த ஆண்டிலும் இவ்வாண்டிலும் ஆரம்பிக்கப்பட்ட பாதுகாப்பான உள்ளக அரங்கில் பயிர்ச்செய்கை மேற்கொள்ளல், நாற்று மேடை பராமரிப்பு, அலங்கார மலர்ச்செய்கை, காளான் பயிர்ச்செய்கை, தேனீ வளர்ப்பு உட்பட ஏனைய விவசாயத்துறை சார்ந்த கருத்திட்டங்களினதும் சுயதொழில்களினதும் தரத்தினை உற்பத்தித் திறனை உயர்த்துவது மற்றும் நிரந்தரமாக நடாத்துவது போன்றவற்றின் பொருட்டு தேவையான விவசாய தொழில்நுட்ப அறிவினையும் தொழில் முயற்சியாண்மை அறிவினையும் கோட்பாடு ரீதியாகவும், பிரயோக ரீதியாகவும் விருத்தி செய்யும் நோக்கில் அப்பயிற்சி வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. விவசாயத்திணைக்களம் மற்றும் மாவட்ட விவசாய பயிற்சி நிலையம் உட்பட நேரொத்த நிறுவனங்களின் தொழில்நுட்ப உதவியினைப் பெற்றுக்கொண்டு இப்பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை வெற்றிகரமாகக் கொள்ளக் கூடியதாகவிருந்தது. இதன் கீழ் 114 பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மூலம் 5421 கருத்திட்டப் பயனாளிகளை இவ்வருடத்திற்குள் பயிற்றுவிக்கக் கூடியதாக இருந்தது. இதன்பொருட்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு ஒதுக்கப்பட்ட திறைசேரி நேரடி ஒதுக்கீடுகளிலிருந்து ரூபா மில்லியன் 1.35 செலவிடப்பட்டது.

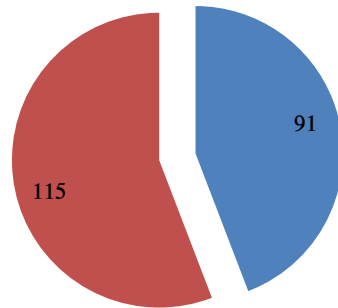


3. விசேட விவசாயக் கருத்திட்டம்

முல்லைத்தீவு, கிளிநொச்சி ஆகிய மாவட்டங்களில் வாழும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் பொருளாதார நிலையினையும் போசனை நிலையினையும் கட்டியெழுப்பும் நோக்கில் விவசாயம் சார்ந்த கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன. இதன் கீழ் 91 பயனாளிகளுக்கு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் கீழ் ஒதுக்கிய திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடுகளிலிருந்து ரூபா மில்லியன் 1.398 செலவிடப்பட்டது.

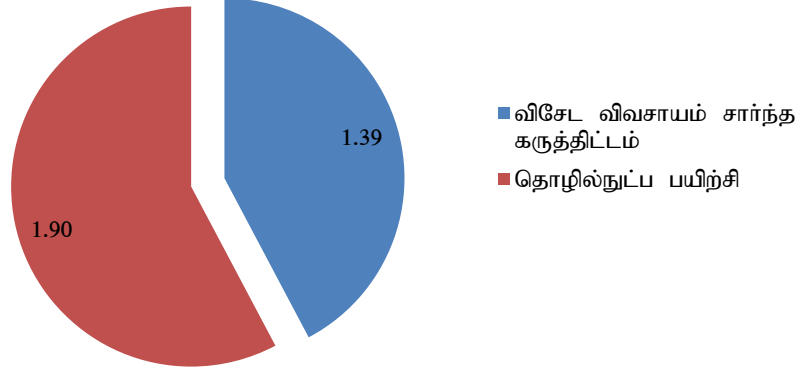


விசேட விவசாயம் சார்ந்த கருத்திட்டங்களினதும் பயிற்சி
வேலைத்திட்டங்களினதும் பௌதீக முன்னேற்றம் - 2012



■ விசேட விவசாயம் சார்ந்த கருத்திட்டம்
■ தொழில்நுட்ப பயிற்சி

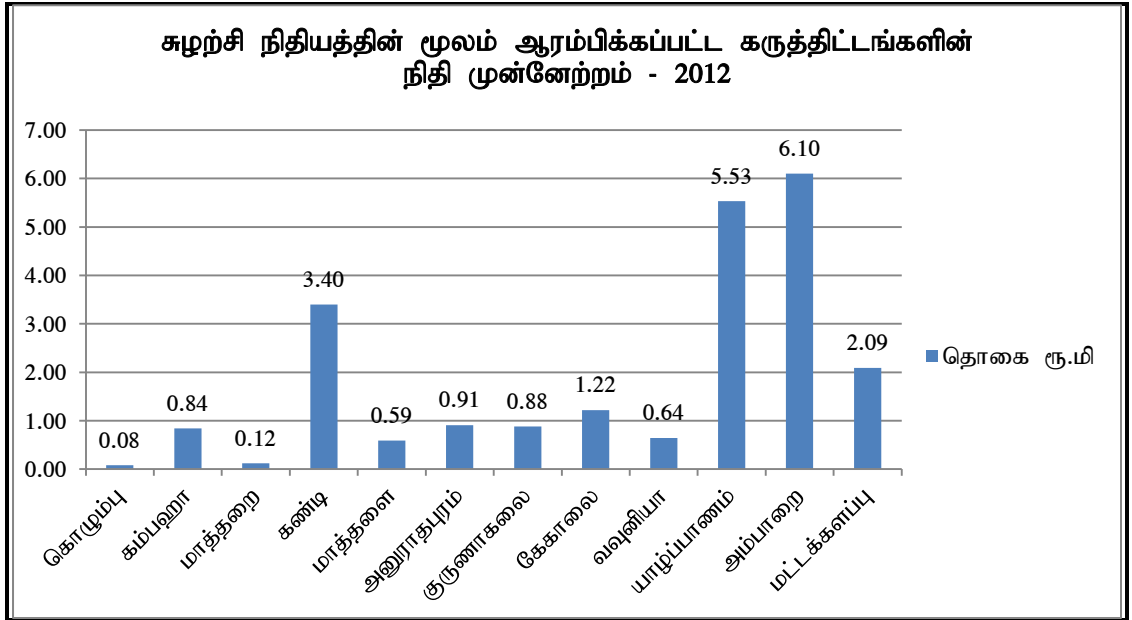
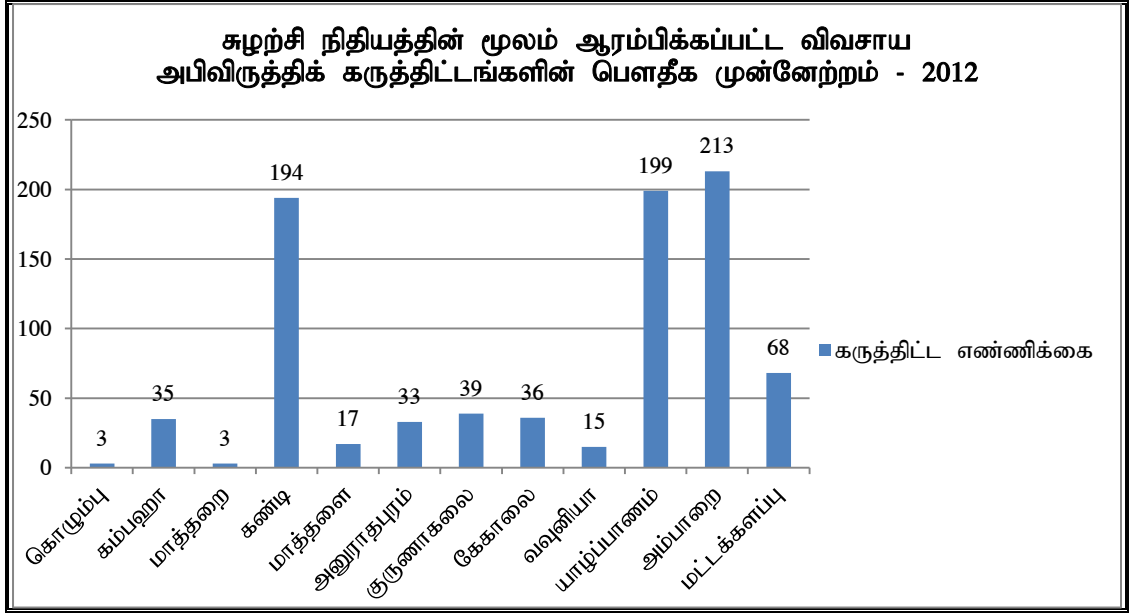
விசேட விவசாயம் சார்ந்த கருத்திட்டங்களினதும்
தொழில்நுட்ப பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களினதும் நிதி
முன்னேற்றம் - 2012 (ரூ.மி)



4. சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் செயற்படும் கருத்திட்டங்கள்

குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் பொருளாதார நிலையினையும் போசாக்கு நிலையினையும் கட்டியெழுப்புவதனை நோக்காகக் கொண்டு சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கத்தில் செயற்படுத்தப்படும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட கடனிலிருந்து பல்வேறு விவசாயக்கருத்திட்டங்கள் 992ஐ நாட்டின் பல மாவட்டங்களிலிருந்து செயற்படுத்தக்கூடியதாக இருந்தது. இதன் பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 26.173ஐ சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் கடனாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.





6.0 கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடி அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்

சமுர்த்திப்பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் வாழ்வாதார அபிவிருத்தியின் பொருட்டு கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்களில் அவர்களை ஈடுபடுத்தச்செய்யும் பாரிய பொறுப்புக்கு உதவி செய்து செயற்படுவது இந்த வேலைத்திட்டத்தின் பொறுப்பாகும்.

இலங்கையில் விவசாயத் தொழிலை அடிப்படை வாழ்க்கை முறையாகக் கொண்டு மக்கள் தொன்று தொட்டு வாழ்ந்து வருகின்றனர்.இங்கு விவசாயத்துறையின் கீழ் கால்நடை வளர்ப்பு முக்கிய இடத்தினை வகிக்கின்றது.நீர்பற்றாக்குறை, பூமியில் ஏற்படும் பல்வேறு செயல்கள் காரணமாக பயிர்ச்செய்கையினை மேற்கொள்ளமுடியாத நிலத்தினை பயன்படுத்திக்கொண்டு கால்நடை வளர்ப்பு கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்த முடியுமாக இருந்தது. அத்துடன் இலங்கையானது நாலாப்புறமும் கடலால் சூழப்பட்ட ஒரு தீவு என்பதுடன் நாட்டிற்குள் பல்வேறு அளவின்யுடைய நீர்த்தேக்கங்கள் பல்வேறு வகையான குளங்களும் உள்ளன.இவற்றினை பயன்படுத்திக்கொண்டு மீன்பிடிக்கைத்தொழிலை பிரபல்யப்படுத்துவதற்கும் கூடிய திறன்களுள்ளது.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை சமுர்த்திப்பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் வாழ்வாதார அபிவிருத்தியின் பொருட்டு பல்வேறு கருத்திட்டங்களில் அவர்களை ஈடுபடுத்தச்செய்யும் பாரிய பொறுப்பிற்கு உதவிய வண்ணமுள்ளது.மேற்படி திறன்களை கவனத்திற்கொண்டு விசேடமாக கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடி வேலைத்திட்டங்களை சமுர்த்தி பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை இலக்காகக் கொண்டு இதுவரை செயற்படுத்தியுள்ளது. இங்கு கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடி திட்டங்களில் ஆட்களை ஈடுபடுத்தச்செய்வதன் ஊடாக அவர்களது தொழில்வாய்ப்பின்மை குறைதல், பொருளாதார ரீதியில் பலமாக இருப்பதுடன் குடும்பத்தின் போசனை நிலையும் வளர்ச்சியடையும்.

2011ம் ஆண்டில் பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் நாடு பூராகவும் பத்து இலட்சம் மனைப்பொருளாதார அலகுகளை உருவாக்கும் “திவிநெகும் - வாழ்வெழுச்சி” தேசிய வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் 2012ம் ஆண்டில் இது 25 இலட்சம் மனைப்பொருளாதார அலகு வரை விரிவாக்கம் செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.திவிநெகும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கால்நடை வளம் மற்றும் மீன்பிடித்துறையின் பொருட்டும் முக்கியத்துவம் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

திவிநெகும் வேலைத்திட்டத்துடன் இணைந்ததாக இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்கள் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற நோக்கங்களை முன்வைத்துக்கொண்டு 2012ம் ஆண்டின் பல்வேறு கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

1. நிரந்தரமாகவும் செயன்திறன் மிக்கதாகவும் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்களில் ஈடுபடும் பொருட்டு சமுர்த்திப்பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோருக்கு வசதிகளை வழங்குவதன் ஊடாக அவர்களது வாழ்க்கைத்தரத்தினை உயர்த்துதல்.
2. பதனிடல் செயற்பாடுகள் ஊடாக கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடி ஆரம்ப உற்பத்திகளின் பெறுமதியினை அதிகரிக்கும் கருத்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துவதும் விற்பனை வசதிகளை வழங்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும்.
3. ஒன்றிணைந்த போசனை வேலைத்திட்டத்தின் ஊடாக சமுர்த்திப் பயனாளிக் குடும்பங்களின் போசனை மட்டத்தினை அதிகரித்தல்.
4. கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்களின் உற்பத்தித் அதிகரிப்பதற்குத் தேவையான சேவைகள் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தினை அறிமுகப்படுத்துவதற்குரிய சகல ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளல்.

கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடி அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்

2012ம் ஆண்டில் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு ரூபா மில்லியன் 2.65 இற்கான நிதி ஒதுக்கிடப்பட்டது. இவ்வாண்டில் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளின் அளவானது வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதனால் அந்நிதி ஒதுக்கீட்டினை பயன்படுத்தி வடக்கு கிழக்கு மாவட்டங்களில் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தவும் “திவிநெகும்” வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கருத்திட்டங்களின் பொருட்டு தெரிவுசெய்யப்பட்ட பயனாளிகளுக்குத் தேவையான விடயத்தோடு இணைந்த பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களும் செயற்படுத்தப்பட்டன.

இங்கு கீழுள்ள விதத்தில் முன்னேற்றத்தினை சுட்டிக்காட்டலாம்.

மாவட்டம்	பிரதேசசெயலகப் பிரிவு	கருத்திட்டம்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவி ட்ட தொகை
மட்டக்களப்பு	அக்கரைப்பற்று	மாடு வளர்ப்பு	11	425,000.00
முல்லைத்தீவு	வெலிஓயா	மாட்டுத் தொழுவங்களை அமைத்தல்	3	75,000.00
		நன்னீர் மீன் வளர்ப்பு	2	72,000.00
		முட்டை உற்பத்தி(போசனை)	398	1,481,380.00
	கரைத்துறைப்பற்று	ஆடு வளர்ப்பு	24	360,000.00
	மாந்தை கிழக்கு	கோழி வளர்ப்பு	15	56,250.00
	துணுக்காய்	கோழி வளர்ப்பு	22	82,500.00
		மொத்தம்	475	2,552,130.00



பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள்

மாவட்டம்	பிரதேசசெயலகப் பிரிவு	வேலைத்திட்டம்	கலந்து கொண்டோர் எண்ணிக்கை	செலவிட்ட தொகை
கம்பஹா	ஐாஎல்	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	44	4,150.00
		ஆடு வளர்ப்பு	50	4,300.00
	மீரிகமை	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	55	5,100.00
	தொம்பே	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	30	4,500.00
		அலங்கார மீன்வளர்ப்பு	175	18,500.00
மாத்தளை	உக்குவெலை	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	95	16,700.00
பதுளை	ஹாலிஎலை	மாடு வளர்ப்பு	44	3,400.00
	ஊவபரணகமை	மாடு வளர்ப்பு	25	2,140.00
	வெலிமடை	மாடு வளர்ப்பு	51	3,890.00
	பண்டாரவளை	மாடு வளர்ப்பு	22	1,860.00
	எல்லை	மாடு வளர்ப்பு	14	1,300.00
	சொரணதோட்டை	மாடு வளர்ப்பு/ஆடு வளர்ப்பு	45	3,540.00
	பதுளை	மாடு வளர்ப்பு	54	4,100.00
	பசறை	மாடு வளர்ப்பு	14	1,300.00
	ஹல்துமுல்லை	மாடு வளர்ப்பு	33	2,700.00
காலி	அக்மீமனை	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	30	6,800.00
		ஆடு வளர்ப்பு	10	1,400.00
	பத்தேகம	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	25	3,850.00
		மொத்தம்	816	89,530.00

கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு - ரூபா 2,552,130/-
 பயிற்சி திட்டத்தின் பொருட்டு - ரூபா 89,530/-
 செலவிட்ட மொத்தத்தொகை - ரூபா 264,660/-

திவிநெகும் வேலைத்திட்டத்திற்கான பங்களிப்பு

இதற்கு மேலதிகமாக பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் திவிநெகும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு மாவட்ட செயலாளர்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீடுகள் விடுவிக்கப்பட்டன.இங்கு கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு பயனாளிகளை தெரிவுசெய்கின்ற சந்தர்ப்பம் முதல் சகல கட்டங்களையும் செயற்படுத்துவது சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்டதாகும். திவிநெகும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடித் துறைக்குரியவைகளை பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் கிடைத்த ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

- மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்
- ஆடு வளர்ப்பு
- அலங்கார மீன் வளர்ப்பு

மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்

மாடு வளர்ப்பில் ஈடுபட்டுள்ள பயனாளிகளின் பால் உற்பத்தியினை அதிகரிக்கச்செய்வதற்கு இக்கருத்திட்டம் அதிகளவில் உதவக்கூடியதாகவுள்ளது. இதன் கீழ் 3188 பயனாளிகளுக்கு கருத்திட்டங்கள் வழங்கப்பட்டதுடன் இதன்பொருட்டு செலவிட்ட தொகை ரூபா மில்லியன் 103.67 ஆகும்.



ஆடு வளர்ப்பு

குறுகிய காலத்திற்குள் கூடிய வருமானம் ஒன்றினை பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு செயற்படுத்தக்கூடிய ஒரு கால்நடை வளர்ப்புக்கருத்திட்டமாகும். மேற்கொள்ள வேண்டிய முதலீடுகள் குறைந்த பெறுமதியினை கொள்வதனால் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரினதும் சமுர்த்தி பயனாளிகளுக்கும் இலகுவில் ஈடுபடக்கூடிய ஒரு கருத்திட்டமாகும். 2012ம் ஆண்டில் இக்கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 14.42 செலவிடப்பட்டதுடன் ஆரம்பித்த கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கையானது 972 ஆகும்.



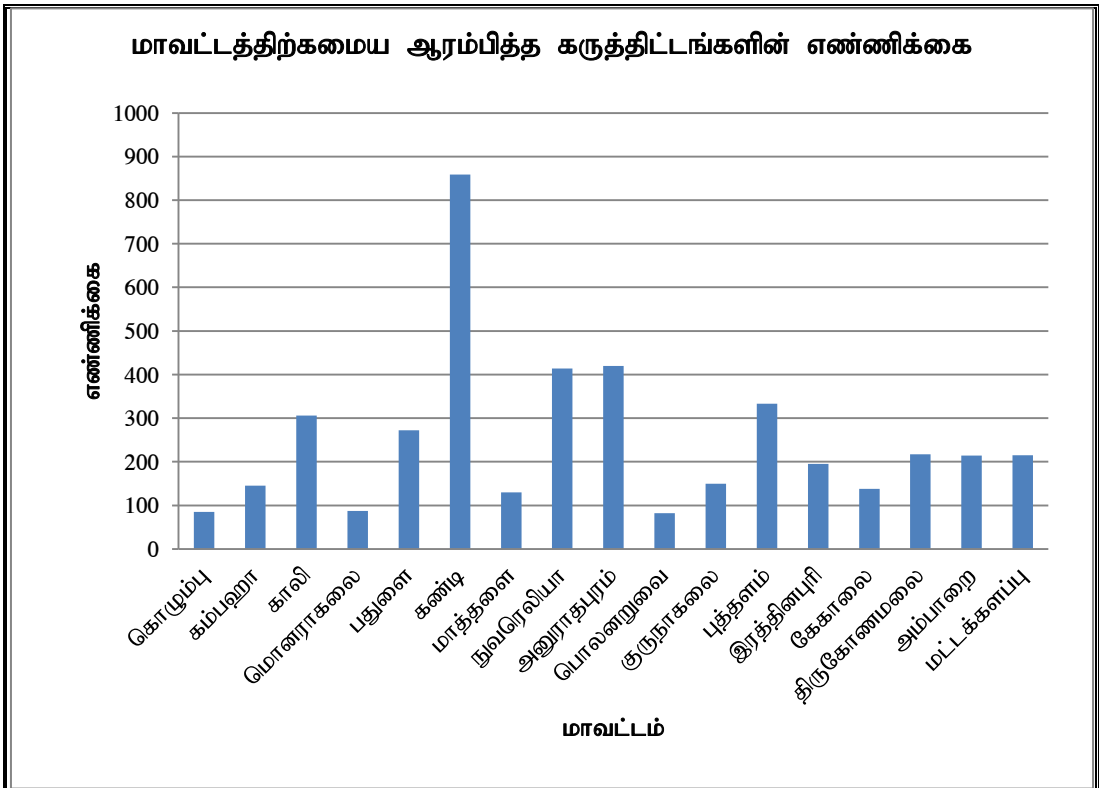
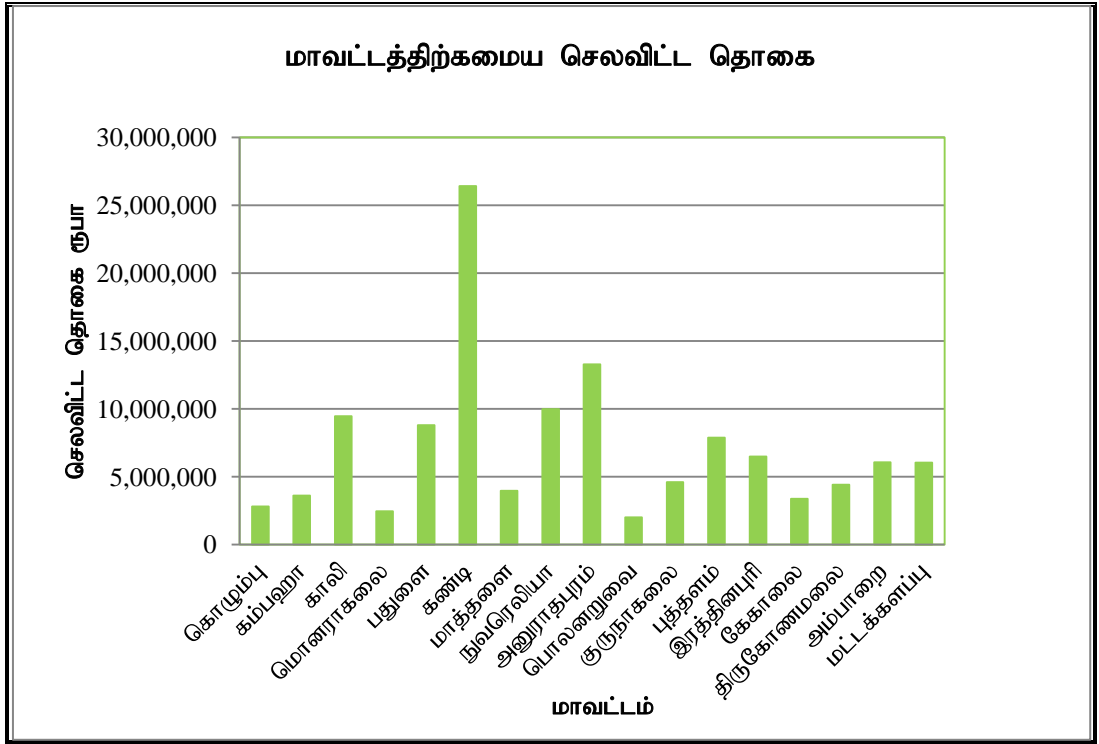
அலங்கார மீன் வளர்ப்பு

உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு சந்தைகளை இலக்காகக் கொண்டு மீன்பிடி மற்றும் நீரியல் வள அமைச்சுடன் ஒன்றிணைத்துக் கொண்டு இக்கருத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்டது. இதன் கீழ் 102 கருத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் செலவிட்ட தொகை ரூபா மில்லியன் 3.54 ஆகும்.



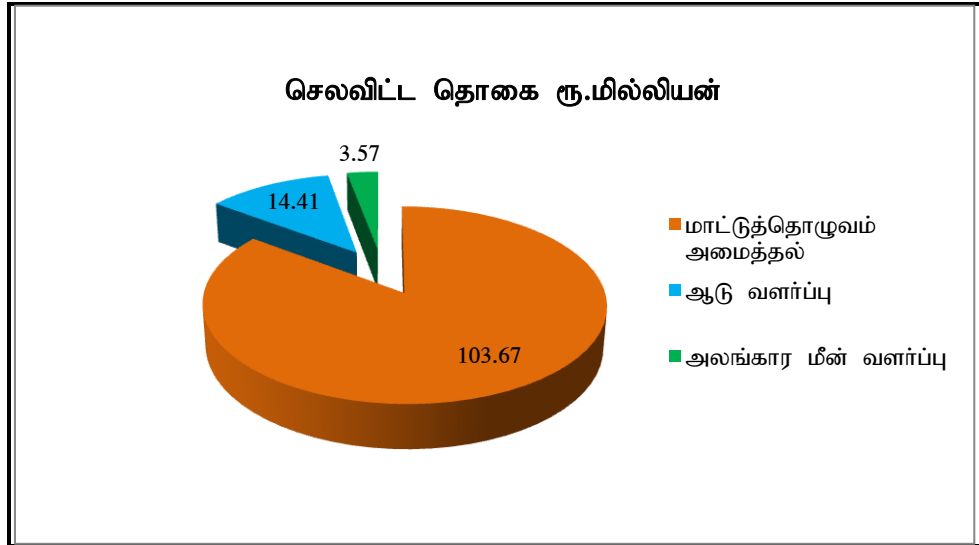
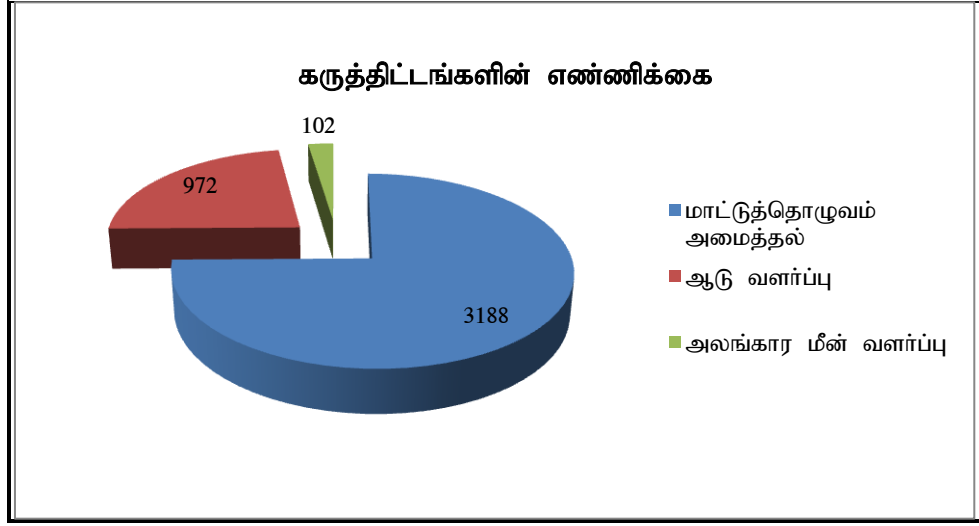
மாவட்டங்களுக்கமைய கருத்திட்டங்களை அமைத்தல்

மாவட்டம்	மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்		ஆடு வளர்ப்பு		அலங்கார மீன் வளர்ப்பு		மொத்தம்	
	எண்ணிக்கை	செவிடப்பட்ட தொகை ரூபா	எண்ணிக்கை	செவிடப்பட்ட தொகை ரூபா	எண்ணிக்கை	செவிடப்பட்ட தொகை ரூபா	எண்ணிக்கை	செவிடப்பட்ட தொகை ரூபா
கொழும்பு	60	2,100,000	10	165,000	15	540,000	85	2,805,000
கம்பஹா	65	2,230,200	69	994,700	11	379,880	145	3,604,780
காலி	245	8,554,520	61	903,700			306	9,458,220
மொனராகலை	87	2,456,800					87	2,456,800
பதுளை	242	8,360,590	30	450,000			272	8,810,590
கண்டி	678	23,565,000	174	2,610,000	7	252,000	859	26,427,000
மாத்தளை	112	3,693,088	18	267,400			130	3,960,488
நுவரெலியா	361	9,020,000	43	635,000	10	338,000	414	9,993,000
அனுராதபுரம்	322	11,270,000	72	1,080,000	26	936,000	420	13,286,000
பொலன்னுவை	72	1,747,752	5	73,500	5	176,400	82	1,997,652
குருநாகலை	126	4,253,200	23	338,100	1	9,750	150	4,601,050
புத்தளம்	123	4,721,035	209	3,133,200	1	36,000	333	7,890,235
இரத்தினபுரி	170	5,948,740	17	241,800	8	288,000	195	6,478,540
கேகாலை	87	2,339,006	38	570,000	13	468,000	138	3,377,006
திருகோணமலை	117	3,000,000	100	1,410,000			217	4,410,000
அம்பாறை	180	5,477,782	29	435,000	5	147,784	214	6,060,565
மட்டக்களப்பு	141	4,935,000	74	1,110,000			215	6,045,000
மொத்தம்	3,188	103,672,713	972	14,417,400	102	3,571,814	4,262	121,661,926



கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை

கருத்திட்டம்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	செலவிட்ட தொகை ரூ.மில்லியன்
மாட்டுத்தொழுவம் அமைத்தல்	3188	103.67
ஆடு வளர்ப்பு	972	14.41
அலங்கார மீன் வளர்ப்பு	102	3.57



இதற்கு மேலதிகமாக சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க மட்டத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள வாழ்வாதார சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் 2012ம் ஆண்டிற்குள் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் மீன்பிடிக்கருத்திட்டங்கள் 592 ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இதன் பொருட்டு செலவிட்ட தொகையானது ரூபா மில்லியன் 15.29 ஆகும்.

7.0 கைத்தொழில் பிரிவு

சமுர்த்தி பயனாளிக்குடும்பங்களை வலுவூட்டும் பொருட்டு வாழ்வாதார அபிவிருத்தி செயற்றிட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொழுது கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களுக்கு விசேடமானதொரு இடம் கிடைத்துள்ளது.தற்போதைய போட்டிச்சந்தைக்கு பொருத்தமான கைத்தொழில் உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளும் போது சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான கைத்தொழில்கள் உட்பட குடிசைக்கைத்தொழில்களையும் அபிவிருத்தி செய்யும் பொருட்டு கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. சமுர்த்தி பயனாளிகளால் ஏற்கனவே ஆரம்பிக்கப்பட்டு நடாத்திச்செல்லப்படுகின்ற கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களில் காணப்படுகின்ற குறைபாடுகளையும் பிரச்சினைகளையும் இனங்கண்டு நிகழ்கால சந்தைக்கு தரம்வாய்ந்ததும் உயர்வகமானதுமான உற்பத்திகளை உற்பத்தி செய்யும் பொருட்டு கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களுக்குத் தேவையான தொழில்நுட்ப உபகரணங்களை வழங்குவதனை பிரதான குறிக்கோளாகக்கொண்டு 2012ம் ஆண்டில் கைத்தொழில் வேலைத்திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டது.

2012ம் ஆண்டின் திவிநெகும் - வாழ்வெழுச்சி வேலைத்திட்டத்தினை ஒரு தேசிய வேலைத்திட்டமாக முழு நாடும் உள்ளடக்கப்படுகின்றவாறு மனைக்கைத்தொழில் வேலைத்திட்டங்கள் செயற்பட்டன. இத்தேசிய வேலைத்திட்டத்தின் பிரதான ஒரு பிரிவாக வீட்டுக் கைத்தொழில் அலகினை உருவாக்குவது ஒரு முக்கியமான ஒரு இடத்தினை கொண்டுள்ளது.அதன் பிரகாரம் பயணித்து சமுர்த்திப்பயனாளி மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் போசனையினையும் உணவுப்பாதுகாப்பு உட்பட பொருளாதார மட்டத்தினை விருத்திசெய்யும் பொருட்டு சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் செயற்படுகின்ற கைத்தொழில் அபிவிருத்திப்பிரிவு விசேட ஒரு இடத்தினைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளது.

சமுர்த்தி மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் விசேட ஊக்கத்தினையும் ஆக்கத்தினையும் இவ்வேலைத்திட்டம் தொடர்பில் காணக்கூடியதாக இருந்தது. புதிய தொழில்நுட்ப அறிவு மற்றும் நவீன தொழில்நுட்ப உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்து தமது கைத்தொழில்களை மேம்படுத்திக்கொள்வதற்கும் உழைப்பினை மிக அதிகமாகப் பயன்படுத்தி வீட்டுத்துறை சார்ந்த சிறு கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களை நடாத்திச் செல்வதனுடாக அவர்களினதும் குடும்பத்தினதும் வருமான நிலையினை உயர்த்துதல்.

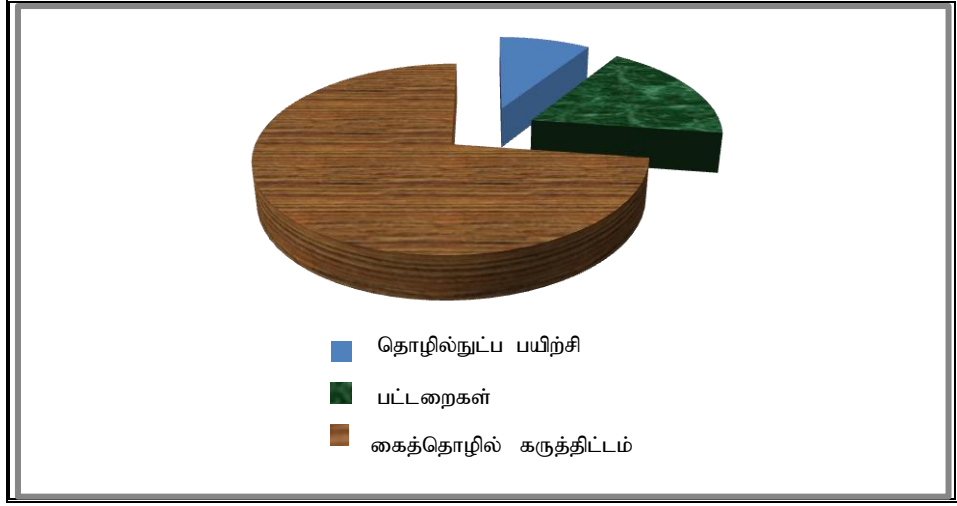
2012ம் ஆண்டில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற வேலைத்திட்டம்

சமுர்த்திப் பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரால் ஏற்கனவே சமுர்த்தி அதிகாரசபையினால் வழங்கிய நிதி சமுர்த்தி வங்கிக்கடன் வேலைத்திட்டம் மற்றும் சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு நடாத்திச் செல்லப்படுகின்ற கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களில் உள்ள குறைபாடுகளையும் பிரச்சினைகளையும் இனங்கண்டு அப்பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வுகளை வழங்குவதனுடாக அக்கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களை நிரந்தரமான நிலைக்குள்ளாக்குவதற்கு இவ்வாண்டில் முடியுமாக இருந்தது. இதன் கீழ் ரூபா 392,612.00 தொகையினை செலவிட்டு 8 பட்டறைகளை 1034 உத்தியோகத்தார்களின் பங்கேற்புடன் நடாத்தியது. அத்துடன் வடமாகாணத்தில் சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினை செயற்படுத்தும் பொருட்டு இவ்வாண்டில் பட்டறைகளை நடாத்துவதற்கு கைத்தொழில் பிரிவிற்கு முடியுமாக இருந்தது.

இவ்வாண்டிற்குள் கிடைத்த நிதி ஒதுக்கீட்டினை அடிப்படையாகக் கொண்டு வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களில் சமுர்த்திப்பயனாளிகள் 32 மட்டளவில் சிறு கைத்தொழில் கருத்திட்டங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் பொருட்டு ஓரளவு நிதி ஒதுக்கீடுகளையாவது வழங்கக்கூடியதாக இருந்தது. உள்ளார்ந்த திறனும் ஆற்றலுமுள்ள பயனாளிகளுக்கு தனது வீட்டிலிருந்தே பொருளாதார மட்டத்தினை விருத்தி செய்துகொள்ளும் பொருட்டு சந்தைக்குப் பொருத்தமான கைத்தொழில் உற்பத்திகளை உருவாக்குவதற்கு இதன் கீழ் கவனஞ் செலுத்தப்பட்டது.

நடைமுறைச் சந்தை தரம் மற்றும் உயர்ந்த முடிவுப்பெறுமதியினையுடைய உற்பத்திகளை சேர்ப்பதற்குத் தேவையான தொழில்நுட்ப உபகரணங்களையும் அறிவினையும் வழங்குவதனை பிரதானமான குறிக்கோளாகக் கொண்டு பயிற்சிப் பட்டறைகள் நான்கினை திட்டமிட்டு செயற்படுத்தியுள்ளது. அதன்பொருட்டு செலவாகியுள்ள தொகையானது ரூபா 27,867.00 ஆகும்.

மனைக்கைத்தொழில் அலகினை அபிவிருத்தி செய்வதனை முன்வைத்துக்கொண்டு இவ்வேலைத்திட்டத்தினை செயற்படுத்தியதுடன் உள்ளூர் சந்தைத் தேவைகளுக்குப் பொருத்தமானவாறு ஏற்கனவே இனங்காணப்பட்டுள்ள பிரகாரம் சம்பிரதாயபூர்வமான மற்றும் பாரம்பரிய சிறுகைத்தொழில் கருத்திட்டங்கள் 32இற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கையினை வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களில் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு கைத்தொழில் அபிவிருத்தி பிரிவிற்கு கிடைத்த நிதி ஒதுக்கீட்டினை அடிப்படையாகக் கொண்டு ரூபா 777,958.00 இற்கான தொகையினை நிதி ரீதியான பங்களிப்பொன்று வழங்கப்பட்டுள்ளது.

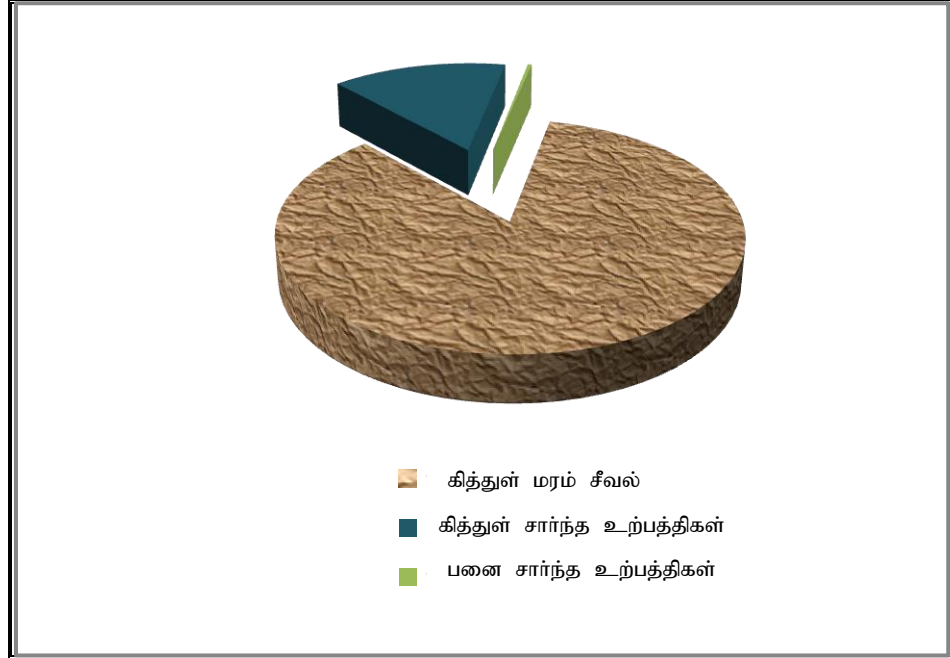


கைத்தொழில் உற்பத்திகள்



திவிநெகும் தேசிய வேலைத்திட்டம்

திவிநெகும் தேசிய வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் அமைச்சின் மூலம் வழங்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களுக்கமைய இவ்வாண்டிற்குள் கித்துள் மரம் சீவுதல் மற்றும் கித்துள் சார்ந்த உற்பத்திகளை உருவாக்கும் வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.நாட்டில் கித்துள் மரங்கள் அதிகமாக உள்ள மாவட்டங்கள் இதன் பொருட்டு தெரிவுசெய்யப்பட்டதுடன் இவ்வேலைத்திட்டம் கித்துள் அபிவிருத்திச்சபையின் முழுப்பங்களிப்புடன் செயற்படுத்தப்பட்டது. அதற்குத்தேவையான தொழில்நுட்ப அறிவினை இலங்கை கைத்தொழில் அபிவிருத்திசபை மூலம் வழங்கப்பட்டதுடன் தேவையான உபகரணங்கள் சீருடைத் தொகுதிகளை வழங்கும் பணிகளில் கித்துள் அபிவிருத்திச் சபையின் உதவி கிடைத்தது.இதன் கீழ் கித்துள் மரம் சீவும் கருத்திட்டங்கள் 1993ம் கித்துள் சார்ந்த உற்பத்திகளை உருவாக்கும் கருத்திட்டங்கள் 344 உடன் திருகோணமலை மாவட்டத்தில் மாத்திரம் பனை சார்ந்த 8 உற்பத்திகளை ஆரம்பிக்கக் கூடியதாகவும் இருந்தது.



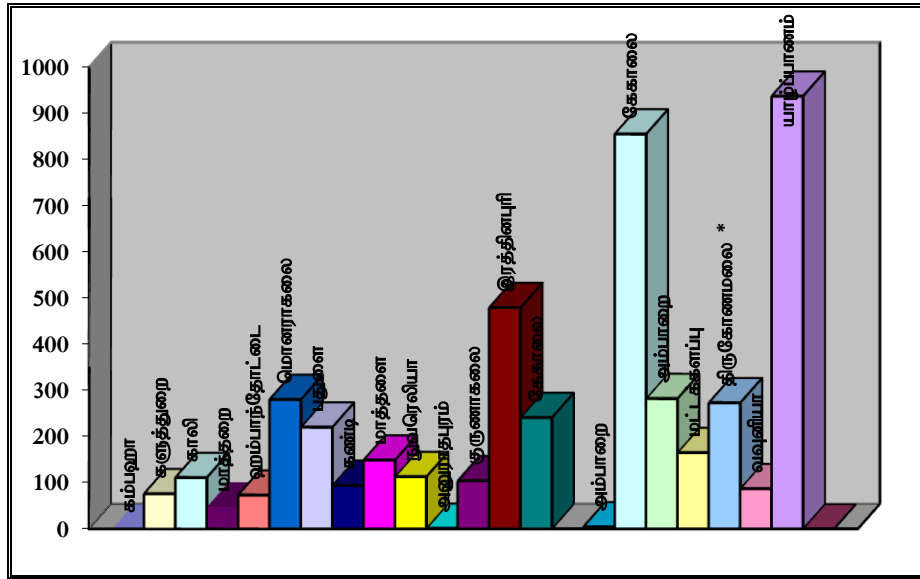
திவிநெகும் கருத்திட்டத்தினை செயற்படுத்துதல் (மாவட்ட ரீதியில்)

தொ.இல	மாவட்டம்	கித்துள் மரம் சீவல்		கித்துள் சார்ந்த உற்பத்திகளை உருவாக்குதல்	
1	கம்பஹா	1	4,536.50		
2	களுத்துறை	76	1,430,00000.		
3	காலி	111	548,53600.	19	453,58900.
4	மாத்தறை	47	393,85000.	47	663,44300.
5	ஹம்பாந்தோட்டை	73	324,05900.	9	270,00000.
6	மொனராகலை	280	1,301,18800.		
7	பதுளை	220	1254513.50	32	1236144.00
8	கண்டி	94	470,00000.	60	1441000.00
9	மாத்தளை	149	689,80300.	32	956,41400.
10	நுவரெலியா	113	565,00000.	56	1600000.00
11	அனுராதபுரம்	1	4,53600.		
12	குருநாகலை	104	477,795.45	10	257,15000.
13	இரத்தினபுரி	479	2,172,98400.	69	1713016.00
14	கேகாலை	241	1,137,34800.	6	180,00000.
15	திருகோணமலை *			8	80,00000.
16	அம்பாறை	4	20,00000.	4	120,00000.
	மொத்தம்	1,993	22,084,94900.	352	8,970,75600.

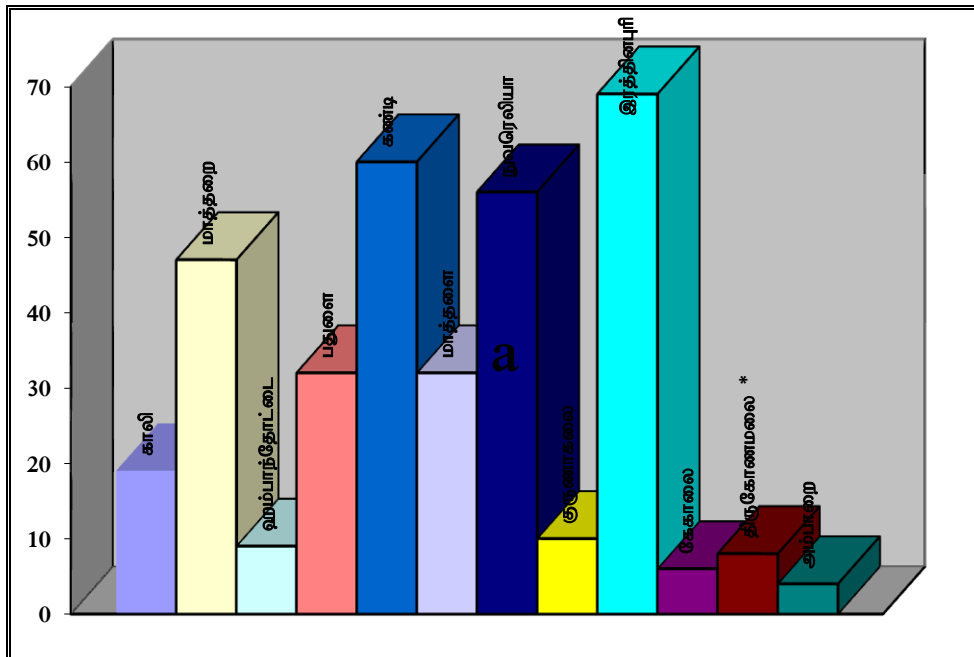
கித்துள் சார்ந்த உற்பத்திகள்



கித்துள் மரம் சீவல்

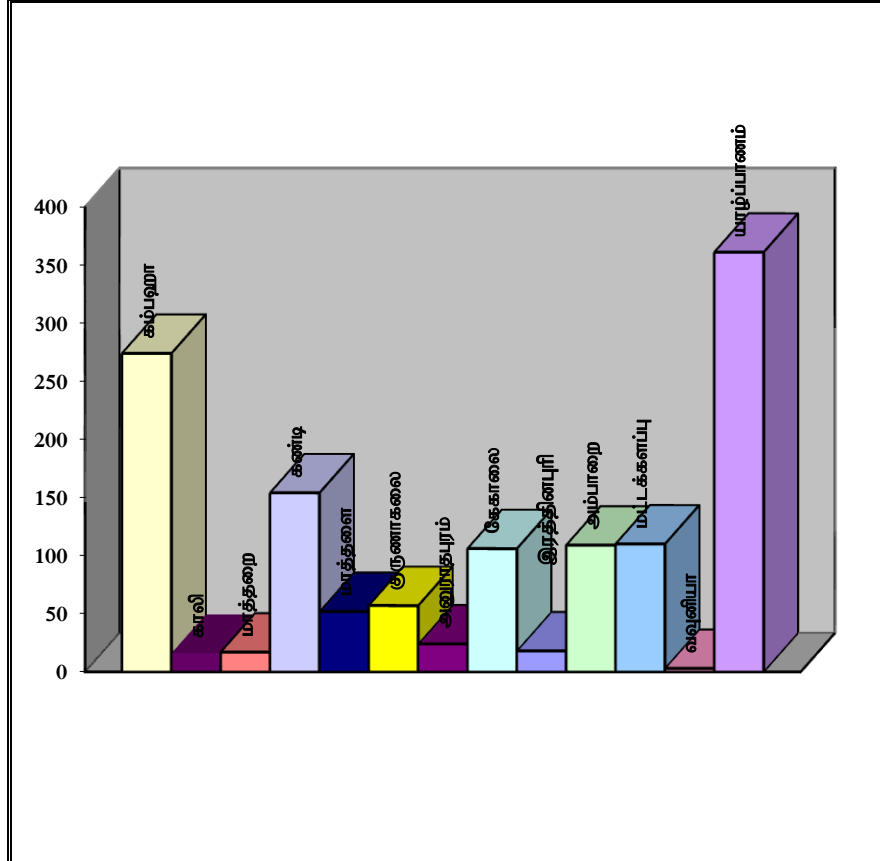


கித்துள் சார்பான உற்பத்திகளை கருத்திட்டம்



சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்

2012ம் ஆண்டில் கிடைத்த திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடுகள் போதுமான அளவில் இல்லாததனால் சுழற்சி நிதியத்தின் மூலமும் கருத்திட்டத்தை செயற்படுத்தக் கூடியதாக இருந்தது. சமுர்த்திப் பயனாளிகள் உட்பட குறைந்த வருமானம் பெறுவோரினதும் ஊக்கம் மற்றும் விருப்பத்தின் பிரகாரம் சிறுகைத்தொழில் கருத்திட்டங்களை ஆரம்பிப்பதற்கு விண்ணப்பித்து அவர்களுக்கு வழங்குவதற்கு போதுமானளவு நிதி ஒதுக்கீடுகள் பிரிவுக்கு கிடைக்காததனால் அவர்களது கோரிக்கைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு சுழற்சி நிதியத்தினைப் பயன்படுத்த வேண்டியேற்பட்டது. அதற்கமைய முழு நாடும் உள்ளடங்குகின்றவாறு சிறுகைத்தொழில் கருத்திட்டங்கள் 11507ஐ ரூபா 46,361,862/- தொகையினை செலவிட்டு ஆரம்பிக்கக் கூடியதாக இருந்தது.



8.0 சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திப்பிரிவு

சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்ற பல்வேறு கைத்தொழில்கள், மீன்பிடி மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் விவசாய உற்பத்திகளை விற்பனை செய்துகொள்ளும் பொருட்டு தேவையான சந்தைப்படுத்தல் வசதிகளையும் பல்வேறு உதவிகளை வழங்குவதும் அவர்களது உற்பத்திகளின் பொருட்டு சிறந்த சந்தை வாய்ப்புகளையும் விலையினையும் பெற்றுக்கொடுப்பது சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் அடிப்படை குறிக்கோளாகும்.

சந்தைப்படுத்தல்கள் மற்றும் சேவைகள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் அடிப்படை குறிக்கோள்களானது பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை இலக்காகக் கொண்டு,

- சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் சேவைகள் கருத்திட்டங்களை ஏற்கனவே நடாத்திச்செல்லும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான தொழில் முயற்சியாளர்களை பொருளாதார ரீதியாக பலப்படுத்துவதும் ஸ்தீரமான நிலைக்கு உட்படுத்துவதும்,
- சிறியளவிலான தொழில் முயற்சியொன்றினை ஆரம்பிப்பதற்கு உத்தேசித்துள்ள மேற்படி குடும்பங்களின் அங்கத்தவர்களுக்குத் தேவையான மூலதன உபகரணங்களை வழங்குவதன் ஊடாக (நிதி வசதிகளை வழங்கி) அவர்களது வாழ்க்கைத்தரத்தினை உயர்த்துதல்.

அத்துடன் மேற்படி குறிக்கோள்களை அடைந்து கொள்வதற்குத் தேவையான வழிகாட்டல்கள் மற்றும் ஏனைய உதவிச்சேவைகளை வழங்குவதன் ஊடாக அவர்களது உற்பத்திகளுக்கு இடைத்தரகர்களைக் குறைத்து சாதாரண ஒரு விலையினை வழங்குவதும் தற்போதைய சந்தை அமைப்பிற்கு பொருத்தமானவாறு உற்பத்திகளை மேற்கொள்வதன் ஊடாக புதிய சந்தை வாய்ப்புகளை நோக்கி அவர்களது உற்பத்திகளை முன்வைப்பதற்கு உதவும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

இந்த அடிப்படை நோக்கங்களை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும் நோக்கில் 2012ம் ஆண்டில் சந்தைப்படுத்தல் பிரிவினால் திவிநெகும் தேசிய வேலைத்திட்டத்துடன் இணைந்ததாக கீழ் குறிப்பிடப்படும் பிரதான கருத்திட்டங்கள் மற்றும் வேலைத்திட்டங்களுக்கு நிதி ஒதுக்கீட்டினை வழங்கி அவற்றினைக் களத்தில் செயற்படுத்தியது.

(i) சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டங்கள்

- * வீட்டு விற்பனை நிலையங்களுக்குத் தேவையான உபகரணங்கள்
- * நடமாடும் விற்பனை (வியாபாரம்)
- * விற்பனை கண்காட்சிகளை நடாத்துதல்

(ii) சேவைகள்

- * பால் சார்ந்த உற்பத்திகளின் விற்பனைக்கருத்திட்டம்
- * சிகை அலங்கார நிலையத்திற்கான உபகரணங்கள்
- * துவிச்சக்கர வண்டி பழுது பார்ப்பதற்கான உபகரணங்கள்
- * உணவுச்சாலை/உணவு பரிமாறல் சேவை
- * வாகனம் திருத்துதல்
- * வாகன சேவை நிலையங்கள்
- * அழகுக்கலை நடவடிக்கைகள்
- * மனைத்துறைச்சேவைகள்
- * சிறுவர் நலன்புரி நிலையங்களுக்குத் தேவையான மரத்தளபாடங்களும் உபகரணங்களும்
- * தொடர்பாடலுக்குத் தேவையான உபகரணங்கள்

2012ம் ஆண்டில் சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்திற்கு ரூபா. 1500000/- இற்கான திறைசேரி நிதிஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டிருந்ததுடன் திட்டமிடப்பட்ட சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள் மற்றும் வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு ரூபா 1500000/- இற்கான நிதி ஒதுக்கீடு விடுவிக்கப்பட்டது.இருப்பினும் வருட இறுதியில் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட சந்தைப்படுத்தல் சேவைக்கருத்திட்டங்கள்,விற்பனைக்கண்காட்சி மற்றும் தொழில் முயற்சியாண்மை மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு இந்நிதி ஒதுக்கீடுகளிலிருந்து ரூபா.1400756.00ஐ செலவிட்டு வடக்கு கிழக்கு மாகாணங்களில் சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் சேவைக்கருத்திட்டங்கள் 11 ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் குருணாகலை மாவட்டத்தின் குருணாகல் நகரம்,அம்பன்பொல,பிங்கிரிய மற்றும் குளியாபிட்டிய பிரதேச செயலகப்பிரிவுகளில் 04 விற்பனை கண்காட்சிகள் நடாத்தப்பட்டன. இதற்கு மேலதிகமாக அனுராதபுர மாவட்டத்தில் தொழில் முயற்சியாண்மை மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்கள் 19 பிரதேச செயலகப்பிரிவுகளில் நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2012.12.31ம் திகதியளவில் அத்திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடுகள் மூலம் செயற்படுத்தப்பட்ட சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் சேவைக்களுக்கான திட்டம் தொடர்பிலான தகவல்கள் இணைப்பிலக்கம் 1(i), 1(ii) மற்றும் 1(iii) இல் காட்டப்பட்டுள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் முடக்கி வைக்கப்பட்டுள்ள சுழற்சி நிதியத்தினை பயன்படுத்தி 860 சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் சேவைகள் கருத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் பொருட்டு ரூபா 24,825,990/- பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.(இணைப்பிலக்கம் 02)

2012ம் ஆண்டிற்குள் மேலே வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள பிரகாரம் பல்வேறு சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு சமுர்த்திப்பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை ஈடுபடுத்தச்செய்து அதன் மூலம் அவர்களை வெற்றிகரமான சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வியாபாரிகளாக ஆக்குவதற்கு சமுர்த்தி சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டங்களினூடாக திறன்வாய்ந்த பணியொன்று நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது என்பது களத்தில் இருந்து பெற்றுக்கொண்ட தரவுகளில் இருந்து தெளிவாகின்றது.



மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் மூலம் அந்தந்த பிரதான சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டங்களின் கீழ் 2012ம் ஆண்டிற்குள் சமுர்த்தி வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்பட்ட சகல கிராம உத்தியோகத்தார் பிரிவுகளினது பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரால் களத்தில் கருத்திட்டங்களை ஈடுபடுத்தப்பட்ட விதமும் அதன் பொருட்டு சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திப்பிரிவின் மூலம் நேரடியாக வழங்கிய நிதிப்பங்களிப்பு சுட்டிக்காட்டப்படுவதுடன் அது நாட்டின் மொத்த பொருளாதார அபிவிருத்தியின் பொருட்டு சமுர்த்தி சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டங்களிலிருந்து வழங்கப்பட்டுள்ள பங்களிப்புக்கள் சுட்டிக்காட்டப்படுகின்றது.

கடந்த வருடத்தைப் போன்று 2012ம் ஆண்டிலும் சந்தைப்படுத்தல் வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு ஒதுக்கப்பட்டிருந்த தொகையில் இருந்தும் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் சுழற்சி நிதியங்களின் அதிகமான அளவு செலவிடப்பட்டிருந்ததானது சமுர்த்தி பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரினால் நடாத்திச் செல்லப்படுகின்ற சிறிய அளவிலான செயற்றிட்டங்களுக்குத் தேவையான மூலதன உபகரணங்கள் மற்றும் கருத்திட்டங்களுக்குத் தேவையான கடன் வசதிகளை வழங்குவதற்குமாகும்.

அத்துடன் சேவைத்துறையின் கருத்திட்டங்களுக்கு கூடிய பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டுள்ளதாக புள்ளிவிபரங்களில் இருந்து காணக்கூடியதாகவுள்ளது. விசேடமாக தற்போதைய சந்தையில் கூடிய கவர்ச்சியும் கேள்வியுமுள்ள அழகுக்கலை நடவடிக்கைகள், தொடர்பாடல் நிலையங்கள், விழாப்பொருட்களை வழங்குதல் மற்றும் உணவு பரிமாறல் சேவை, புகைப்படக்கலை, ஒட்டுக்கைத்தொழில், டின்கரின் வேலை உபகரணங்களை வாடகைக்கு விடல், ஒலி பெருக்கிச் சாதனங்களை வழங்குதல் போன்ற கருத்திட்டங்களின் பொருட்டு விசேட நிதி ஒதுக்கீட்டினை தேவையான வழிகாட்டல்களையும் வழங்குவதுநூடாக அவர்களை வெற்றிகரமான வியாபாரிகளாக மாற்றியுள்ளது.

அத்துடன் 2012ம் ஆண்டில் வங்கிநிதிப்பிரிவு, மகாசங்கம் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் பிரிவுகளை ஒன்றிணைத்து சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம் மற்றும் மகாசங்கங்களின் நிதி உதவியுடன் ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் வெற்றிகரமான விற்பனைக்கண்காட்சிகள் 22ஐ நடாத்தியது. இதற்கு மேலதிகமாக மாவட்ட மட்டத்தில் தெரிவு செய்யப்பட்ட வெற்றிகரமான தொழில் முயற்சியாளர்களை இனங்கண்டு யக்கலை சந்திரஜோதி வித்தியாலயத்தில் தேசிய மட்ட விற்பனைக் கண்காட்சி 2012 நவம்பர் 30, டிசம்பர் 01 மற்றும் 02ம் திகதிகள் பூராகவும் நடாத்தப்பட்டது.



இணைப்பிலக்கம் 01(i)

2012.12.31ம் திகதி செயற்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் மற்றும் வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் - சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்திப்பிரிவு				
மாவட்டம்	செலவு விபரம்	செலவுத் தலைப்பு	விடுவிக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவு ரூபா	உண்மைச் செலவு (ரூ)
திருகோணமலை	சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தில் இனங்காணப்பட்ட தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கான தொழில் முயற்சியாண்மை மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்	42208	278,250.00	278,250.00
முல்லைத்தீவு	வெலிஓயா பிரதேச செயலகப்பிரிவில் குறைந்த வருமானம் பெறும் இரு தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு இரண்டு நடமாடும் விற்பனை வண்டிகளை வழங்குதல்	42208	80,000.00	80,000.00

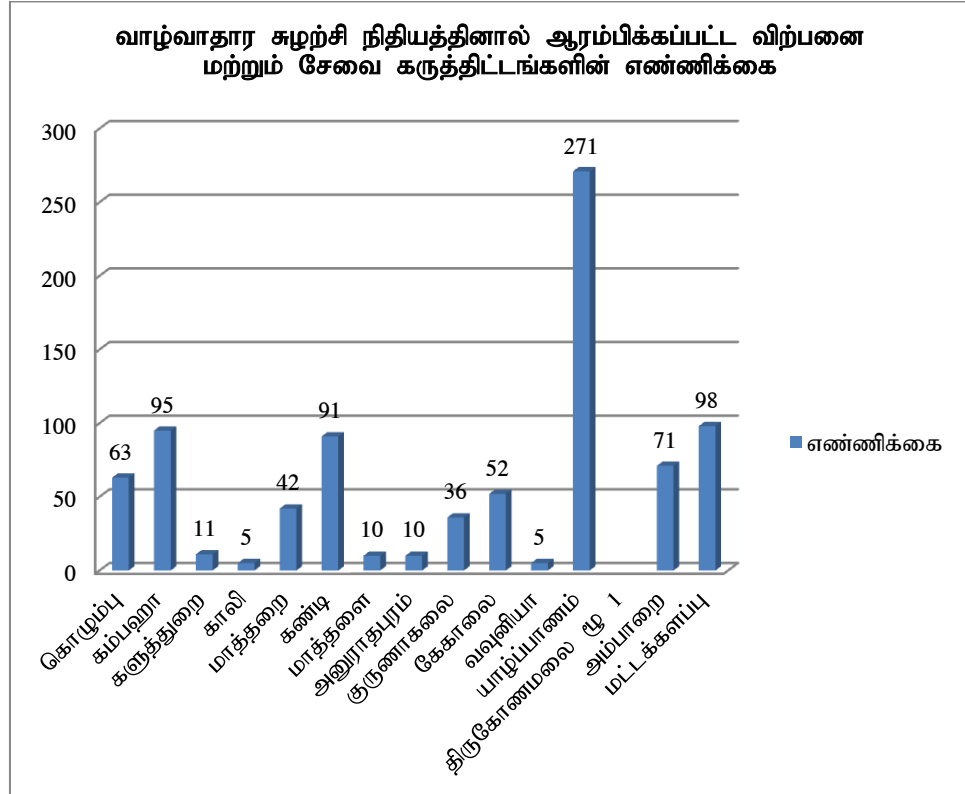
2012.12.31ம் திகதியன்று செயற்படுத்தப்பட்ட கருத்திட்டம் தொடர்பான தகவல்கள்

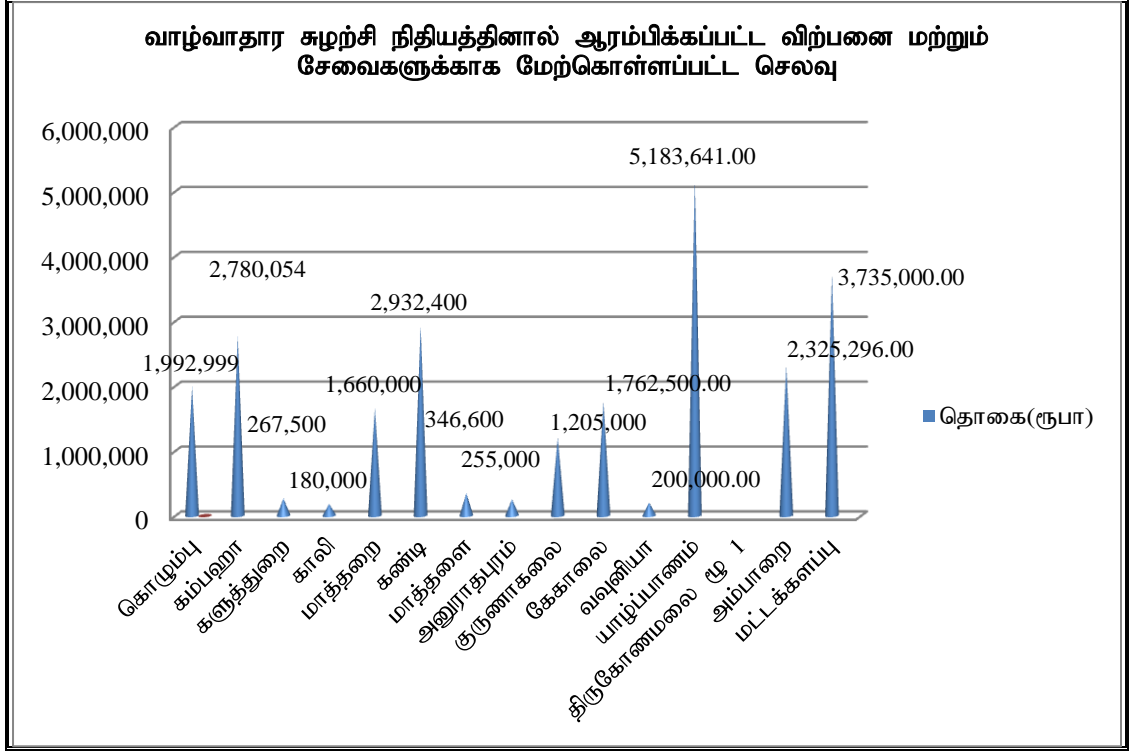
மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	பயனாளிகளின் பெயர்	முகவரி	கருத்திட்டம்	சமுர்த்தி அதிகாரசபை	பயனாளிகளின் பங்களிப்பு	உண்மைச் செலவு
திருகோணமலை	சேருவிலை	எஸ்.நமசிவாயம்	லிங்கபுரம், கிளிவெட்டி	பால் சார்ந்த உற்பத்திகளின் விற்பனை	15,000.00	5,000.00	15,000.00
		எஸ்.மஞ்சளா	எல்.பீ. 06, சிவபுரம்	பால் சார்ந்த உற்பத்திகளின் விற்பனை	15,000.00	5,000.00	15,000.00
		டப்.பீ.சுகச்சாகர	நீலபொல	பால் சார்ந்த உற்பத்திகளின் விற்பனை	10,000.00	5,000.00	10,000.00
	கந்தளாய்	பீ.எம். பியரத்ன	10 ஏ, தலகஸ்வெவ	சேவை நிலையம்	40,000.00	15,000.00	40,000.00
		கே.ஜி.சந்திராதர்மதாச	364, வான்எல	பழச்சாறு விற்பனை	40,000.00	20,000.00	40,000.00
		வீ.எம்.ஐயந்ந ப்ரேமகுமார	67/1, பன்சல் கொடல்ல	துவிச்சக்கர வண்டி திருத்தல்	40,000.00	15,000.00	40,000.00
		ரீ.உ.மங்கலிகா புஸ்பகாந்தி	944, அலகு 15, கந்தலாவ	விற்பனை நிலையம்	40,000.00	20,000.00	40,000.00
		டி.ஏ.ஏ.கருணாவதி	95/ஏ அலகு 12, கந்தலாவ	யோகட் விற்பனை	40,000.00	29,000.00	40,000.00
		என்.எச்.எம்.சாந்தனீ	88/அலகு 12 கந்தலாவ	யோகட் விற்பனை	38,250.00	29,000.00	38,250.00
	உபமொத்தம் 1				278,250.00	143,000.00	278,250.00
முல்லைத்தீவு	வெலிஓயா	என்.ஜி.கருணாவதி	இல.144, கிரி இப்பன்வெவ, வெலிஓயா	நடமாடும் விற்பனை நிலையம்	40,000.00	40,000.00	40,000.00
		கே.ஏ.டி.ஜோசப் நிக்கலஸ்	இல.207, ஜானகிபுர, வெலி ஓயா	நடமாடும் விற்பனை நிலையம்	40,000.00	40,000.00	40,000.00
	உபமொத்தம் 2				80,000.00	80,000.00	80,000.00
	மொத்தம் 1				358,250.00	223,000.00	358,250.00

2012.12.31ம் திகதிக்கு செயற்படுத்தப்பட்ட விற்பனைக்கண்காட்சி வேலைத்திட்டம் தொடர்பான தகவல்கள்						இணைப்பிலக்கம் 01(iii)
வேலைத்திட்டம்	மாவட்டம்	செலவு விபரம்	செலவுத் தலைப்பு	விடுவிக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவு ரூபா	மேலதிக விடயங்கள்	உண்மைச் செலவு ரூ.
மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலான விற்பனைக்கண்காட்சிகளை நடாத்துதல்	குருணாகலை	குருணாகலை மாவட்ட சமுர்த்தி உதான விற்பனைக்கண்காட்சி 4ஐ நடாத்துதல்	42208	900,000.00	குருணாகலை மாவட்டத்தில் அப்பன்பொலை குளியாப்பிட்டிய குருணாகலை மற்றும் பிங்கிரிய ஆகிய இடங்களில் இக்கண்காட்சி நடாத்தப்பட்டது.	692,643.65
வேலைத்திட்டம்	மாவட்டம்	செலவு விபரம்	செலவுத் தலைப்பு	விடுவிக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவு ரூபா	மேலதிக விடயங்கள்	
இனங்காணப்படுகின்ற விசேட தொழில்முயற்சியாண்மை மற்றும் விற்பனை மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல்	கம்பஹா	சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தில் இனங்காணப்பட்ட தொழில் முயற்சியாளர்களை மாதிரி உற்பத்தித்திறன் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்	42208	21,750.00	தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தின் அனுசரணையுடன் உற்பத்தித்திறன் என்ற எண்ணக்கருவை பயன்படுத்தி கருத்திட்டத்தினை மேம்படுத்தும் பொருட்டு தெரிவு செய்யப்பட்ட வங்கிச்சங்க முகாமையாளர்களையும் பயிற்சியாளர்களாக பயிற்றுவிக்கப்பட்ட சமு/அபி/உத்தியோகத்தர்களுக்கும் 2012.12.12ம் திகதி மாதிரி உற்பத்தித்திறன் மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டமொன்று நுவரெலியா லிந்துவை வலயத்தில் நடாத்தப்பட்டது. இது தொடர்பில் தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு 2012.10.03ம் திகதி கம்பஹா மாவட்ட செயலகத்தில் நடைப்பெற்ற பட்டறைச்செலவு	21,626.00
வேலைத்திட்டம்	மாவட்டம்	செலவு விபரம்	செலவுத் தலைப்பு	விடுவிக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் அளவு ரூபா	மேலதிக விடயங்கள்	
இனங்காணப்படுகின்ற விசேட தொழில்முயற்சியாண்மை மற்றும் விற்பனை மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல்	அனுராதபுரம்	அனுராதபுர மாவட்டத்தில் இனங்காணப்பட்ட தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு மாதிரி உற்பத்தித்திறன் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தல்	42208	220,000.00	அனுராதபுர மாவட்டத்தின் 22 பிரதேசசெயலகப்பிரிவுகளில் விசேடமாக தேனீ வளர்ப்பு மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு மீன்பிடித்துறையின் பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை பயிற்சியளிக்கும் 22 வேலைத்திட்டம் நடாத்தப்பட்டது.	120,880.50
மொத்தம் 2				1,141,750.00		835,150.15
மொத்தக்கூட்டுத்தொகை				1,500,000.00		1,193,400.15

வாழ்வாதார சுழற்சி நிதியத்தின் மூலம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட விற்பனை மற்றும்
சேவைக்கருத்திட்டங்கள் தொடர்பான தகவல்கள்
2012.01.01ல் இருந்து 2012.12.31ம் திகதிக்கு முன்னேற்றம்

மாவட்டம்	விற்பனை மற்றும் சேவை	
மாவட்டம்	எண்ணிக்கை	தொகை(ரூபா)
கொழும்பு	63	1,992,999
கம்பஹா	95	2,780,054
களுத்துறை	11	267,500
காலி	5	180,000
மாத்தறை	42	1,660,000
கண்டி	91	2,932,400
மாத்தளை	10	346,600
அனுராதபுரம்	10	255,000
குருணாகலை	36	1,205,000
கேகாலை	52	1,762,500.00
வவுனியா	5	200,000.00
யாழ்ப்பாணம்	271	5,183,641.00
திருகோணமலை * 1		
அம்பாறை	71	2,325,296.00
மட்டக்களப்பு	98	3,735,000.00
மொத்தம்	860	24,825,990.00





9.0 மனிதவளங்கள் மற்றும் தாபன அபிவிருத்திப்பிரிவு

நிகழ்காலத்தினையும் எதிர்காலத்தினையும் இணைத்து சர்வதேச நிலையில் பிரவேசிக்கத் தெளிவான வழியானது அறிவு, திறமை மற்றும் ஆற்றல்களை சரியாகப் பெற்றுக்கொண்ட உங்களிடமிருந்து மட்டுமேயாகும்.

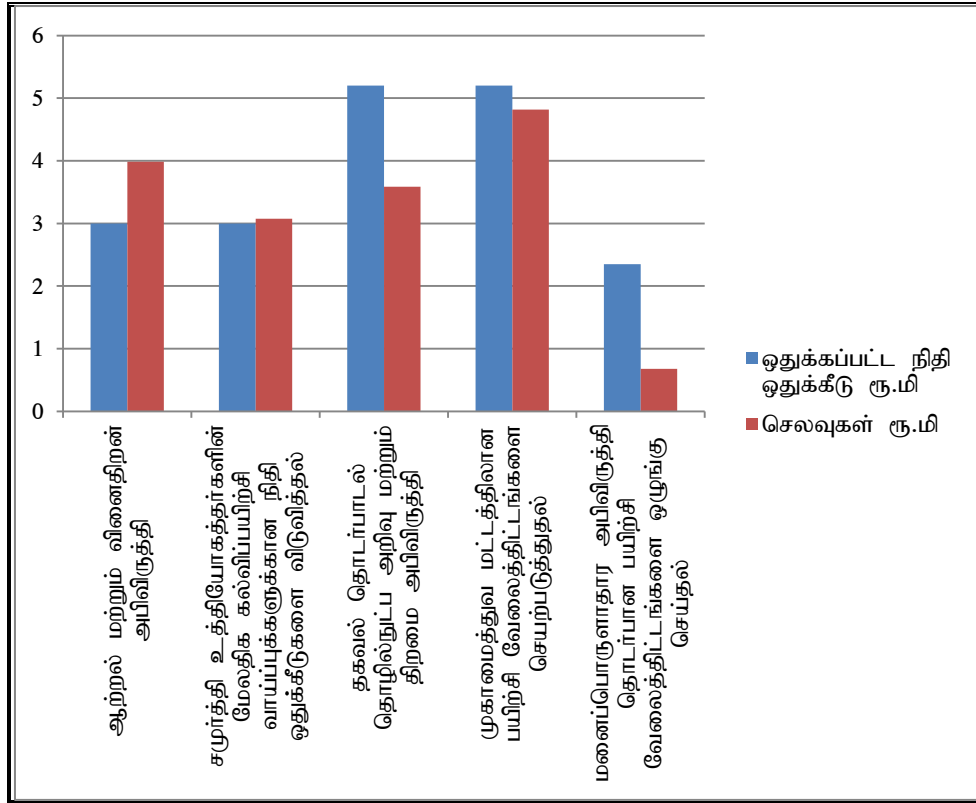
மனித நேயமிக்க தேசமொன்றினைக் கட்டியெழுப்புவதில் “தனிமனிதனை சீராக்கி குடும்பத்தை சீராக்குவோம், குடும்பத்தை சீராக்கி நாட்டை சீராக்குவோம், நாட்டை சீர்செய்து உலகை வெல்வோம்.” என்பதனை மெய்யாக்கும் பொருட்டு கிராம நகரங்களுக்கிடையே வேறுபாடின்றி பொது மக்களின் நன்மைகளின் ஊடாக பொருளாதார சமூக மற்றும் ஆத்மீக ரீதியில் பூரணத்துவமுள்ள ஒரு மனிதனை உலகிற்கு கொண்டு வரும் பொருட்டு சிதைப்படாத ஒரு சங்கிலித்தொடராக பலத்தினை வழங்கும் சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் முன்னோடிகளது அறிவுத்தாகத்தை நிவர்த்தி செய்வதற்கு மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப்பிரிவு பாரிய முயற்சியினை மேற்கொண்டுள்ளது. அடிக்கடி மாற்றங்கள் ஏற்படுகின்ற உலகில் எமது உத்தியோகத்தார்கள் பின்வாங்காது முன்னோக்கிச்செல்லும் பொருட்டு தொழில்நுட்ப அறிவு மற்றும் விடய அறிவு என்ற வகையில் தொடர்ச்சியான போசனையினை வழங்குதல் வேண்டும். இதன் பொருட்டு மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப்பிரிவினால் இனங்காணப்பட்ட பல்வேறு துறைகள் ஊடாக உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுக் கல்வி மற்றும் அனுபவங்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான வசதிகள் உருவாக்கிக்கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. அதன் ஊடாக செயற்றிறன் மிக்க மற்றும் படைப்பாக்க மிக்க உத்தியோகத்தர்களை உருவாக்கியுள்ளோம். அது எமது தேசத்தின் வறுமை நிலையினை ஒழிப்பதற்கு பல்வேறு அணுகுமுறைகளை உருவாக்குவதற்குப் பலமாக இருந்தது. 30 வருட துயரமான அனுபவங்கள் மற்றும் மனோநிலையிலிருந்து நொறுங்கியிருந்த எமது சமூகத்தினரை நோக்கி இரக்க சிந்தையுடன் சிறந்த குடும்ப பின்னணியினை கட்டியெழுப்புவதற்கும் முழு தேசத்தையுமே விரைவான அபிவிருத்தியின் பொருட்டு உயர்த்தி வைப்பதற்கு எமது உத்தியோகத்தார்கள் கூட்டாக மேற்கொள்ளும் முயற்சியானது அறிவு, ஆற்றல், மற்றும் திறன் விருத்தியின் ஊடாக முழுமையாக்கியது, இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் மனித வள அபிவிருத்திப்பிரிவாகும். அதன் பொருட்டு எம்மால் முக்கிய கூறுகள் பலவற்றின் ஊடாக உத்தியோகத்தார்கள் நெறிப்படுத்தப்படுகின்றனர்.

செயற்பாடுகள்

1. தேசிய மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலான பயிற்சித்தேவைகளை இனங்காணுதல் மற்றும் பயிற்சி தொடர்பில் திட்டமிடுதல் மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்
2. வெளிநாட்டு புலமைப்பரிசில்களின் பொருட்டு உத்தியோகத்தர்களை தெரிவு செய்வதும் அதில் கலந்து கொள்ளச்செய்வதும்
3. பிரிவுக்குரியதாக திறைசேரியிலிருந்து கிடைத்த ஒதுக்கீட்டின் பொருட்டு மாதாந்த, தவணை மற்றும் வருடாந்த முன்னாய்வு அறிக்கையினைத் தயாரிப்பதும் மற்றும் முன்னேற்றம் தொடர்பில் அளவை செய்வதும்.
4. முகாமைத்துவ மட்டத்திலான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்
5. சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்களது மேலதிக கல்வி பயிற்சி வாய்ப்புக்களை மேம்படுத்துதல்.
6. தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அறிவினையும் திறமையினையும் அபிவிருத்தி செய்தல்.
7. மனைப்பொருளாதார அபிவிருத்தி தொடர்பில் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை மாவட்ட மட்டத்தில் ஒழுங்குசெய்தல்.

2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகள்

ஒதுக்கப்பட்ட தொகையும் செலவுகளும்			
தொ. இல	வேலைத்திட்டம்	ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடு ரூ.மி	செலவுகள் ரூ.மி
1	ஆற்றல் மற்றும் வினைதிறன் அபிவிருத்தி	3.00	3.984
2	சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்களின் மேலதிக கல்விப்பயிற்சி வாய்ப்புக்களுக்கான நிதியொதுக்கீட்டினை விடுவித்தல்	3.00	3.077
3	தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அறிவு மற்றும் திறமை அபிவிருத்தி	5.20	3.584
4	முகாமைத்துவ மட்டத்திலான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்	5.20	4.819
5	மனைப்பொருளாதார அபிவிருத்தி தொடர்பான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்தல்	2.35	0.680
மொத்தம்		18.75	16.144



2012ம் ஆண்டிற்குள் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் 05ன் பொருட்டு மனிதவளங்கள் பிரிவிற்கு ரூபா மில்லியன் 18.75 ஏற்கனவே வழங்கப்பட்டுள்ளது.

இதன் முதல் வேலைத்திட்டமாக ஆற்றல் மற்றும் செயற்றிறன் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தினைக் குறிப்பிட முடியும். மனித நேயம் மிக்க நாடொன்றை கட்டியெழுப்பும் போது “மனிதனை சீர்செய்து குடும்பத்தினை அமைப்போம் குடும்பத்தினை சீர்செய்து நாட்டினை சீர் செய்வோம் நாட்டை சீர்செய்து உலகை வெல்வோம்” என்பதனை மையமாக்கும் பொருட்டு கிராமங்கள் நகரங்கள் இடத்தேயே வேறுபாடுகள் இன்றி பொதுசன நன்மைகளினுடாக பொருளாதார சமூக மற்றும் ஆத்மீக ரீதியாக பூரணத்துவம் அடைந்த மனிதன் ஒருவனை உலகிற்குக் கொண்டுவரும் பொருட்டு சிதையாத சங்கிலித்தொடராக பலத்தினை வழங்குகின்ற சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் முன்னோடிகளது அறிவுத்தாகத்தை தீர்ப்பதற்கு மனிதவள அபிவிருத்திப்பிரிவு பல முயற்சிகளை மேற்கொண்டது. ஒரு கணப்பொழுதொன்றில் மாற்றமடைகின்ற உலக வலையமைப்பில் எமது உத்தியோகத்தார்கள் பின்வாங்காது முன்னேறிச்செல்லும் பொருட்டு தொழில்நுட்ப அறிவையினையும் விடய அறிவிலும் தொடர்ந்தும் போசனையூட்டப்படல் வேண்டும். இதன் பொருட்டு மனிதவள அபிவிருத்திப்பிரிவால் இனங்காணப்பட்ட பல்வேறு துறைகளினுடாக உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு அறிவு, அனுபவம், என்பனவற்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு வழிகள் காட்டப்பட்டுள்ளன.

வறுமையினை ஒழிக்கும் செயற்பாடுகளை செயற்றிறன் மிக்கதாக நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்குத் தேவையான முன்னேற்றகரமான அலுவலகத்தொகுதி மற்றும் தொழில்சார் அபிவிருத்தியினை பெற்றுக்கொள்ளவும் அதிகாரசபையின் நோக்கு மற்றும் பணிகளை உத்தேசிக்கப்பட்ட பிரகாரம் நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு ஆற்றல் உள்ள அறிவு மற்றும் திறமையினைக் கொண்ட உத்தியோகத்தார்களை உருவாக்கும் பொருட்டு இவ்வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் அதனுடாக மேலதிகமாக சமூகத்தின் உடன்பாட்டுச் சிந்தனையை விருத்திசெய்வது மற்றும் வாழ்வாதார வேலை அபிவிருத்தித் திட்டங்களின் அபிவிருத்திக்கு உதவியாக அமையும். மேலும் தேசிய மட்டத்தில் செயற்படுத்தப்படுகின்ற சகல வேலைத்திட்டங்களினதும் மாவட்ட மற்றும் தேசிய மட்டத்திலான வெற்றிகள், உருவாகும் பிரச்சினைகளை குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கு பயன்படுத்தப்படுவதும் வழிவகைகள் மற்றும் கூட்ட முறைகள் தொடர்பான மாவட்டங்களுக்கு இடையேயான அனுபவ பரிமாற்றல் வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. அதன் பிரகாரம் ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலும் மாவட்டங்களுக்கு இடையேயான பரிமாற்ற வேலைத்திட்டங்கள் வருடத்திற்கு ஒன்று என்ற வீதம் செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை ஆரம்பத்தில் இருந்தே ஒவ்வொரு வருடத்திலும் மனிதவள பிரிவின் மூலம் செயற்படுத்தப்பட்ட மேலதிக கல்விப் பயிற்சித் தேவைகளின் கீழ் பட்டப்பின் படிப்பு/பட்டப்பாடநெறி/டிப்ளோமா/குறுகிய கால பாடநெறி/சான்றிதழ் பாடநெறிகள் மூலம் சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்குச் சொந்தமான சகல உத்தியோகத்தார்களினதும் அறிவை நிறுவனத்தின் நன்மைக்காக ஈடுபடுத்திக்கொள்ளும் பொருட்டு பாடநெறிக்கட்டணமாக ரூபா 50000/- இற்குட்பட்டதாக நிதி ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்பட்டது. மேலும் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம் மற்றும் மகாசங்க உத்தியோகத்தார்களுக்கு முகாமைத்துவ மட்டத்திலான தொழில் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டது. அதற்கமைய இலங்கை வங்கியியலாளர்கள் நிறுவனத்தின் டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறியின் பொருட்டு 40 சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களுக்கு பாடநெறிக்கட்டணம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. பாடநெறியினை முடித்ததன் பின்னர் ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் உரியவாறு சமுர்த்தி வங்கி நடவடிக்கைகளை கண்காணிக்கும் பொருட்டு அக்குழுவின் பயன்படுத்தப்படுவர். மேலும் விசேடமான வங்கி மற்றும் கணக்காய்வு வேலைத்திட்டங்களுடன் குறுநிதியியல் வேலைத்திட்டமும் சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களின் மேலதிக கல்வி வேலைத்திட்டத்தில் உள்ளடங்கும்.

குறுநிதியியல் வேலைத்திட்டத்தில் எதிர்பார்ப்பாக இருந்தது வங்கித்துறையில் செயற்படுகின்ற சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களின் உடன்பாட்டு அபிவிருத்தியும் அதனுடாக அவர்களது அர்ப்பணிப்பு மற்றும் வங்கிச்செயற்பாடுகளை அபிவிருத்திச் செய்வதும் அச்செயற்பாடுகளின் பெறுபெறுகள் அதனை பெற்றுக்கொள்ளும் பிரிவினர் தொடர்பில் முன்வைப்பதுமாகும். இக்குறிக்கோள்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்கின்ற போது நில்லம்பை மற்றும் பலாங்கொடை சமுர்த்தி பயிற்சி நிலையங்களிலிருந்து நெறிப்படுத்தப்பட்ட பாடநெறிகளிலிருந்து கூடிய சேவையொன்று உருவாக்கிக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவ்வேலைத்திட்டத்தில் கலந்துகொண்ட உத்தியோகத்தார்கள் அவ்வேலைத்திட்டத்தினுடாக தமது பணி விருத்தியினை ஏற்படுத்திக்கொண்டு அவ்விருத்தியினை நாட்டில் உள்ள குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை முன்னேற்றும் பொருட்டு பயன்படுத்திக்கொள்வதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதனுடாக இவ்வேலைத்திட்டத்தின் முக்கியத்துவம் தெளிவாகியுள்ளது. அவ்வேலைத்திட்டங்கள் மக்களுக்கு நன்மையளிக்கும் பொருட்டு பங்களிப்புச் செய்வதற்கும் ஏற்கனவே நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

தகவல் ஊடகத் தொழில்நுட்ப அறிவு திறமை விருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் முழு நாடு பூராகவும் பரவலடைந்துள்ள சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களை வலையமைப்பிற்குள் உட்படுத்தும் போது உருவாகும் பிரச்சினைகளை தீர்க்கும் பொருட்டு சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து கணணி வன்பொறியியல் அறிவினை உடைய குழு ஒன்றினை பயிற்றுவித்துக்கொள்ளும் பொருட்டு சகல மாவட்டங்களும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றவாறு 197 சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களை இலங்கை தொழில்பயிற்சி அதிகாரசபை மூலம் பயிற்றுவித்துக்கொள்வதற்காக ஆறுமாத கால பாடநெறி ஒன்றாக இவ்வேலைத்திட்டம் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக இவ்வேலைத்திட்டமானது சகல பிரதேச செயலகப்பிரிவுகளிலும் ஒருவர் என்ற வகையில் பயிற்றுவிப்பதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. e சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் இலங்கை பூராகவும் ஒவ்வொரு மாவட்டத்தினதும் தரவுகளை கணணி மயப்படுத்தும் பொருட்டு உத்தியோகத்தார்கள் பயிற்றுவிக்கப்படுகின்றனர். மேலும் முகாமைத்துவ மட்டத்திலான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்கள் மூலம் உத்தியோகத்தாரின் தொழில் ரீதியான அறிவினை மேம்படுத்திக் கொள்ளும் பொருட்டு குறித்த வேலைத்திட்டம் செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

மனைப்பொருளாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தில் மகிழ்ச்சி,பாசம் நிறைந்த நிறைவான இல்லம் ஒன்றிற்கான மனை அலகின் வளங்களை செயற்றிறன் மிக்கதாக நெறிப்படுத்தலும் பணிக்கு பங்களிப்பினை வழங்கி மனிதவள அபிவிருத்திப்பிரிவு போற்றக்கூடிய வீட்டு முகாமைத்துவத்தின் தேவையினையும் அதன் பெறுபேறுகள் தொடர்பில் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களையும் ஒழுங்கு செய்து செயற்படுத்தியது. புதிய தேசிய பொருளாதார முறைக்கேற்ப உள்ளூர் உற்பத்தியாளர்கள் ஊக்கமடைகின்றவாறு வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களின் பங்கேற்பினை பயனுள்ளதாக பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய விதத்தில் திறந்த பொருளாதாரத்தில் சாதகமான பண்புகளை உள்ளூர் மரபுகளோடு சீராக்கம் செய்து நவீன மயப்படுத்தப்பட்டது.நடுநிலையானதுமான தேசிய பொருளாதார முறையொன்றினை பின்பற்றுவேன் என்ற மகிந்த சிந்தனை தொலைநோக்கினை உண்மையானது என நிறுவி பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சுடன் ஒன்றிணைந்ததாக இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் மூலம் செயற்படுத்தப்பட்ட திவிநெகும் கருத்திட்டத்தின் நன்மைகளை கீழ் மட்டத்தில் பயனாளிகள் பெற்றுக்கொள்வது எவ்வாறு என்பதனை குறித்துக்காட்டும் பொருட்டு மனிதவள பிரிவின் கீழ் நிதிப்பங்களிப்பினையும் ஒருங்கிணைப்பினையும் வழங்கி மாவட்ட மட்டத்தில் திவிநெகும் பயனாளிகளின் உண்மையான படங்களைக்(காட்சிகளை) கொண்டதாக 20 நிமிட ஒரு குறுகிய விவரணப்படத்தின் தயாரிப்பின் பொருட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.மாவட்டங்களுக்கிடையிலான அனுபவப்பரிமமாற்றலும் இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்ட முக்கிய குறிக்கோளாகும்.இதன் பிரகாரம் சிறிய 22 விவரணப்படங்களுக்கான தயாரிப்பின் பொருட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அறிவுத்திறமை அபிவிருத்தி

மாவட்டம்		செலவு ரூ.
1.	கொழும்பு	63,100.00
2.	கம்பஹா	109,850.00
3.	களுத்துறை	17,000.00
4.	காலி	38,350.00
5.	மாத்தறை	61,650.00
6.	ஹம்பாந்தோட்டை	21,750.00
7.	கண்டி	169,500.00
8.	மாத்தளை	90,250.00
9.	நுவரெலியா	18,250.00
10.	குருணாகலை	86,150.00
11.	புத்தளம்	52,500.00
12.	அனுராதபுரம்	53,200.00
13.	பொலநறுவை	21,250.00
14.	பதுளை	32,150.00
15.	மொனராகலை	17,900.00
16.	இரத்தினபுரி	47,250.00
17.	கோகாலை	64,250.00
18.	அம்பாறை	29,000.00
19.	திருகோணமலை	20,000.00
20.	மட்டக்களப்பு	40,000.00
21.	யாழ்ப்பாணம்	13,350.00
22.	தலைமை காரியாலயம்	2,516,861.00
மொத்தம்		3,583,561.00

முழு நாடு பூராகவும்
விரிவாக செயற்படுகின்ற
சமுர்த்தி
வங்கிச்சங்கங்களை
வலையமைக்குட்படுத்தும்
போது உருவாகும்
பிரச்சினைகளை தீர்க்கும்
பொருட்டு சமுர்த்தி
உத்தியோகத்தார்களிடத்தே
யே கணணி வன்பொருள்
அறிவுடைய குழுவினரை
பயிற்சியளிக்கும் பொருட்டு
சகல மாவட்டங்களும்
பிரதி நிதித்துவப்படுத்தப்
படுகின்றவாறு 197
சமுர்த்தி
உத்தியோகத்தார்கள்
இலங்கை தொழில்பயிற்சி
அதிகாரசபை மூலம்
பயிற்றுவித்துக்கொள்வதற்கு
ரூ. 6 மாதகால
பாடநெறிகள் கட்டணமாக
ரூ. 2,403,400
வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மனைப்பொருளாதார அபிவிருத்தி தொடர்பான பயிற்சி

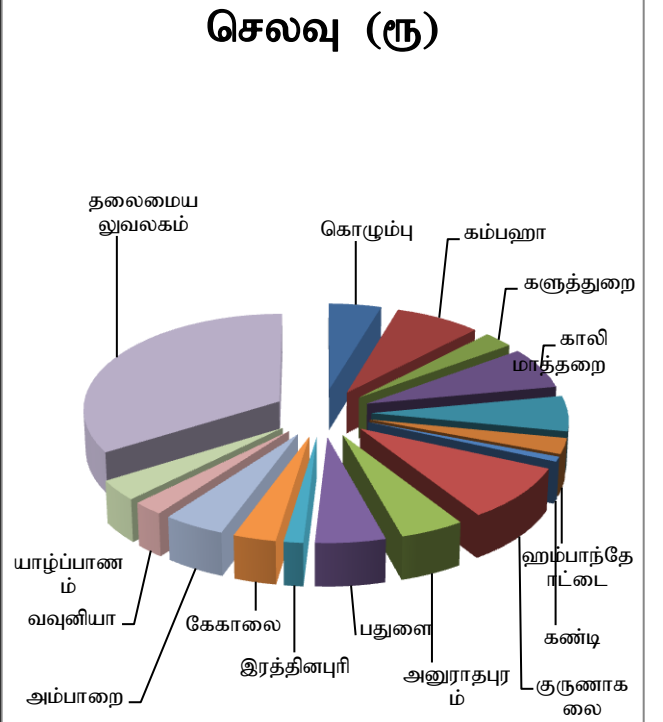
வேலைத்திட்டங்கள்

மாவட்டம்		செலவு ரூ.
1.	பிரதான காரியாலயம்	679,649.00
மொத்தம்		679,649.00

திவிநெகும் களநடவடிக்கைகளை
கொண்டதாக மாவட்ட மட்டத்தில்
குறுகிய விவரணப் படமொன்றினை
தயாரிக்கும் பொருட்டு
தலைமையலுவலகமும் செலவின
நிறுவனமும் ஒன்றிணைந்து 10
மாவட்டங்களுக்கு ரூ. 679,649/-
தொகையினை திருகோணமலை,
நுவரெலியா, கோகாலை,
கொழும்பு, மாத்தறை,
ஹம்பாந்தோட்டை, பதுளை,
புத்தளம், மாத்தளை மற்றும் காலி
ஆகிய மாவட்டங்களுக்காக
செலவிட்டுள்ளது.

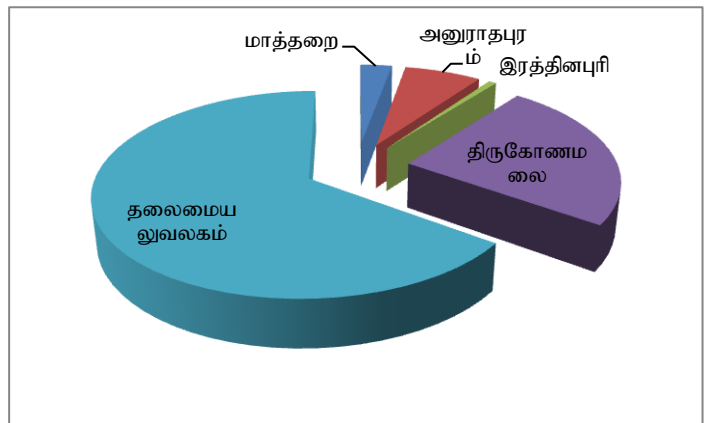
சுழர்த்தி உத்தியோகத்தர்களின் மேலதிக கல்விப்பயிற்சி வாய்ப்புக்கள்

தொ.இல	மாவட்டம்	செலவு (ரூ)
1	கொழும்பு	143,900
2	கம்பஹா	236,000
3	களுத்துறை	83,500
4	காலி	216,000
5	மாத்தறை	184,118
6	ஹம்பாந்தோட்டை	81,850
7	கண்டி	25,870
8	குருணாகலை	283,150
9	அனுராதபுரம்	150,000
10	பதுளை	164,000
11	இரத்தினபுரி	45,250
12	கேகாலை	100,000
13	அம்பாறை	144,000
14	வவுனியா	71,500
15	யாழ்ப்பாணம்	108,300
16	தலைமையலுவலகம்	1,040,102
மொத்தம்		3,077,540



ஆற்றல் மற்றும் செயற்றிறன் அபிவிருத்தி

	மாவட்டம்	செலவு (ரூ)
1	மாத்தறை	114,310
2	அனுராதபுரம்	278,186
3	இரத்தினபுரி	28,100
4	திருகோணமலை	968,611
5	தலைமையலுவலகம்	2,594,475
மொத்தம்		3,983,682



10.0 மகாசங்கப்பிரிவு

குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை வலுவூட்டும் பொருட்டு செயற்படுகின்ற சமுர்த்தி வேலைத்திட்டங்கள் பிரதேச மட்டத்தில் பயனுள்ளதாகவும் செயற்றிறன் மிக்கதாகவும் செயற்படுத்தும் பொருட்டு பிரதேச ரீதியாக அமைக்கப்பட்டுள்ள மக்கள் அமைப்புகளுக்கு தலைமைத்துவத்தை வழங்குவதற்காக அமைக்கப்பட்டுள்ள மகாசங்கங்களை முறையாக நெறிப்படுத்துவது மகாசங்கப்பிரிவின் பிரதான பணிப்பொறுப்பாகும்.

வறுமையினை வெற்றிக்கொள்வதற்கு அணிதிரண்ட படைப்பாக்கமுள்ள மக்களுக்கு சிறுகுழுக்கள் கிராமச்சங்கங்கள் உட்பட பிரதேச மக்கள் அமைப்புகளுக்கு படைப்பாக்கமுள்ள பங்களிப்பினை வழங்கி மக்களமைப்பினை ஊக்குவித்து அவ்வமைப்பினை பலமுள்ளதாக நடாத்திச்செல்கின்ற குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் செயற்பாடுகளை உயிரோட்டமுள்ளதாக நெறிப்படுத்துதல்.

செயற்பணிகள்:-

- I. குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் குறுநிதித் தேவைகள் மற்றும் கருத்திட்டச் செயற்பாடுகளைப் பலமுள்ளதாக நடாத்திச் செல்வதற்காக பொருத்தமான தாபன அமைப்புக்களைக் கட்டியெழுப்புதல்.
- II. சமுர்த்தி சிறுகுழுக்கள், கிராமிய சங்கங்கள் உட்பட பிரதேச மக்கள் அமைப்புக்களை பலப்படுத்துதல்.
- III. குறைந்த வருமானம் பெறுவோரது கூட்டுச்செயற்பாடுகள் மற்றும் பொருளாதார செயற்பாடுகள் ஊடாக (சந்தை, தொழில்நுட்பம்) பரவலாக்குவதற்கு வழிகாட்டல்.
- IV. குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் வாழ்வாதார அபிவிருத்திக்குரியதான செயற்றிறன் மிக்க தகவல் பரிமாற்ற வலையமைப்பொன்றினை மகாசங்க மட்டத்தில் கட்டியெழுப்புதல்.

பிரதான வேலைத்திட்டங்கள்

1. மக்கள் வலையமைப்பினை பலப்படுத்துதல்
2. தொழில் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்
3. மகாசங்கங்களில் தாபன அபிவிருத்தி
4. பயிற்சி நிலைய அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்(நில்லம்பை மற்றும் பலாங்கொடை சமனலவெவ பயிற்சி நிலையங்கள்)
5. மகாசங்க, கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டு நடவடிக்கைகள்

மகாசங்கப்பிரிவின் அடிப்படைச் சமுதாய வேலைத்திட்டங்களும் அவற்றினை செயற்படுத்துகின்ற விதமும்

1. அடிப்படைச் சமுதாய வலையமைப்பினை பலப்படுத்துதல்

சமுர்த்தி சிறுகுழு என்பது சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் மட்டத்திலுள்ள பலம் வாய்ந்த ஒரு ஆரம்ப அலகாகும். சமுர்த்தி சங்கங்கள் சமுர்த்தி வங்கிச்செயற்பாடுகளை பலம் வாய்ந்த ஒரு அடிப்படையில் நடாத்திச்செல்லும் போது இவ் ஆரம்ப அலகின் பலமானது மிக முக்கியத்துவம் வாய்ந்ததாகும். ஏற்கனவே 2 இலட்சங்களைத் தாண்டிய சிறுகுழுக்கள் உருவாகியுள்ளன. சமுர்த்தி வங்கிச்செயற்பாடு 15 பேரைக்கொண்ட கட்டுப்பாட்டுச்சபை ஒன்றும் சமுர்த்தி மகாசங்க மட்டத்தில் 21 பேரைக்கொண்ட நிறைவேற்றுக்குழு ஒன்று போன்ற சுயமாக செயற்படுகின்ற மக்கள் பிரதிநிதிகள் முன்னிலையில் அம்மக்களை நியமித்துக்கொள்வது வருடாந்தம் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பணியாகும் என்பதுடன் அம்மக்களை சமுர்த்தி வேலைத்திட்டம் தொடர்பில் விளக்கமளிப்பது மகாசங்கப்பிரிவின் பணியாகும். 2012ம் ஆண்டில் 22 மாவட்டங்களில் 250 மட்டளவிலான மகாசங்கங்களில் ரூபா மில்.3.96இற்கான தொகை இதன் பொருட்டு செலவிடப்பட்டுள்ளது.

2. தொழில் முயற்சியாண்மை வேலைத்திட்டம்

சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினுடாக கிராமத்தில் மறைந்துள்ள தொழில் முயற்சிப்பலத்தினையும் தொழில் முயற்சி அறிவினையும் தேசிய மட்டத்திற்கு கொண்டு வருவதற்கு பிரதேச ரீதியாக மாவட்ட மட்டத்திலும் தேசிய மட்டத்திலும் விற்பனைக் கண்காட்சிகளை நடாத்துவதற்கு பேருதவியாக உள்ளது. சமுர்த்தி எழுச்சி விற்பனைக் கண்காட்சியானது வறுமை ஒழிப்புத் தினத்தோடு இணைந்ததாக நடைபெறும். 2012ம் ஆண்டில் சமுர்த்தி எழுச்சி விற்பனைக் கண்காட்சி தேசிய வேலைத்திட்டம் உட்பட மாவட்ட கண்காட்சி லியஅபிமன் கண்காட்சி என்பன ஒரே இடத்தில் கூட்டுமுயற்சியுடன் நடாத்தப்பட்டது. அக்கண்காட்சியின் பொருட்டு 357 தொழில் முயற்சியாளர்கள் கலந்து கொண்டனர். இதற்கு ரூபா மில்.12.7 தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் தலையீட்டுடன் “டிமோ” நிறுவனத்தின் ஒத்துழைப்புடன் பிற எந்த நிறுவனத்திற்கும் வழங்காத விற்பனைத்தரகின் அடிப்படையில் (ரூபா 50,000/- தரகு) சமுர்த்தி தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு அவர்களது தொழில் முயற்சியினை மேம்படுத்திக்கொள்வதற்கு 460 டிமோ பட்டா வாகனங்களை வழங்கக்கூடியதாக இருந்தது. நாடு பூராகவும் பரவியுள்ள சகல மாவட்டங்களினதும் தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு இலங்கை வங்கியின் குத்தகை வசதிகளின் கீழ் இவ்வாகனங்கள் வழங்கப்பட்டது.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை யூனிலிவர் நிறுவனத்துடன் ஒன்றிணைந்து செயற்படுத்துகின்ற “சௌபாக்கியா” சுயதொழில் கருத்திட்டத்தின் ஊடாக மகளிருக்கான சுயதொழில்கள் 2500ற்கு அண்மிய தொகையினை வழங்கியமையும் அதனுடாக அவர்களது குடும்ப வாழ்வாதாரத்தினை மேம்படுத்த வாய்ப்புக்கள் உருவாக்கிக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன. அத்துடன் இக்கருத்திட்டங்களில் ஈடுபட்டுள்ள பிள்ளைகளுக்கு 2012ம் ஆண்டில் ரூபா 30,000 பெறுமதியான 80 புலமைப் பரிசில்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இவ்வேலைத்திட்டத்தின் கீழுள்ள “கிராமத்திற்கான சௌபாக்கியா வேலைத்திட்டத்தினுடாக” கிராமியப்பாதைகள், கிணறுகளை அமைத்தல், வீடுகளை கட்டிக்கொடுக்கும் வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு யூனிலிவர் நிறுவனத்தின் பங்களிப்பின் அடிப்படையில் ரூபா மில்.4 செலவிடப்பட்டுள்ளது.

3. மகாசங்கங்களில் தாபன அபிவிருத்தி

இதுவரை 317 மகாசங்கங்கள் நாடு பூராகவும் உருவாக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவற்றின் தாபனச்செயற்பாடுகளை பலப்படுத்தச்செய்யும் பொருட்டு தனது தொடர்பாடல் தேவைகளை நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்காக கணணி மற்றும் இணையத்தள வசதிகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

மேலும் போட்டோ பிரதி இயந்திரங்கள்,பல்ஊடகப்பொறி, மடிக்கணணிகளை கொள்வனவு செய்வதற்குத் தேவையான அங்கீகாரமும் வழங்கப்பட்டதுடன் 2012ம் ஆண்டில் மகாசங்கப்பிரிவு இதற்கென ரூ.மி.3 இனை செலவிட்டுள்ளது.

4. பயிற்சி நிலைய அபிவிருத்தி

நில்லம்பை மற்றும் பலாங்கொடை சமனலவெவ பயிற்சி நிலைய பௌதீக அபிவிருத்திக்காக 2012ம் ஆண்டில் ரூ.மி.3.1 இனை செலவிட்டுள்ளது.இதுவரை நில்லம்பை மற்றும் சமனலவெவ பயிற்சி நிலையங்களில் முறையே 100 பேருக்கும் மற்றும் 130 பேருக்குமான தங்குமிட வசதிகளுடாக பயிற்சிகளை வழங்குவதற்கான வசதிகளுக்குரிய சூழல் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. அத்தோடு நில்லம்ப பயிற்சி நிலையங்களில் இரண்டு ஏக்கர் நிலத்தில் மிளகு பயிர்ச்செய்கையும் 2 ஏக்கரில் தேயிலைப் பயிர்ச்செய்கையும் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் கறவைப்பசு கருத்திட்டமொன்றும் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் சமனலவெவ பயிற்சி நிலையத்தில் 2 ஏக்கரில் மிளகுப் பயிர்ச்செய்கையும் தேனீ வளர்ப்பு கருத்திட்டமொன்றும் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

5. கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டு நடவடிக்கை

மகாசங்கங்களின் செயற்பாடு மற்றும் செயற்றிறனை அளவை செய்து பார்க்கும் பொருட்டு மாதத்திற்கு இரு தடவை மகாசங்கம் மற்றும் வங்கி முன்னேற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படுவதுடன் அதற்கு ரூபா மில்.0.85 இற்கான தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது.

11.0 சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவு

சமூக அபிவிருத்தி என்பது சமூகத்தின் சகல பிரிவுகளிலும் ஏற்படுகின்ற அபிவிருத்தியாகும். மொத்த சமூகத்தின் ஆத்மீக அபிவிருத்தி என்ற வகையில் முழுமையான குடும்பச்சூழலை உருவாக்குவதே அடிப்படை கருத்தாகும்.

- வசதி வாய்ப்புகளற்ற சகல சமூக பிரிவினருக்கும் சமூகப் பெறுமதி ஒன்றினை பெற்றுக்கொடுக்க நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடல்.
- வறுமைத்தன்மைக்கு மூலகாரணியான சமூக காரணிகளை இனங்கண்டு அவற்றிற்கு தீர்வினை வழங்குதல்.
- குறைந்த வருமானம் பெறுவோர் மற்றும் அக்குடும்பங்களின் பிள்ளைகளுக்கு சமூக மற்றும் கலாச்சார விழுமியங்களை மேம்படுத்துவதற்கான வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.

நடைமுறைச்செயற்பாடுகள்

மேற்படி குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக்கொள்ளும் பொருட்டு சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவிற்கு ரூ.மி.9.1இற்கான திறைசேரி ஒதுக்கீடுகள் 2012ம் ஆண்டிற்குள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

2012ம் ஆண்டில் தேசிய வேலைத்திட்டமான திவிநெகும்-வாழ்வெழுச்சி வேலைத்திட்டத்தோடு இணைந்ததாக இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் மூலம் செயற்படுத்த உத்தேசித்துள்ள வேலைத்திட்டங்கள் இடத்தேயே ஆத்மீக மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் மேற்படி நிதியினைப் பயன்படுத்திக்கொண்டு நாடு முழுவதும் செயற்படுத்த சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவு திட்டமிட்டது. இதற்கு மேலதிகமாக சமூக அபிவிருத்தி மன்றத்தின் நிதியத்தினைப் பிரயோகித்து இவ்வாண்டின் சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் இலக்குகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்டுள்ளன.

சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டமானது பிரதான இரண்டு பிரிவுகளைக் கொண்டது.

01. ஆத்மீக அபிவிருத்தியும் சமூக அபிவிருத்தியும்
02. திரியபியச வீடமைப்புத்திட்டம்

01. ஆத்மீக அபிவிருத்தியும் சமூக அபிவிருத்தியும்

1.1 ஆத்மீக அபிவிருத்தி

- சமயத்தளங்களின்பால் மக்களை ஒன்றுசேர்த்தல் மற்றும் சமயத்தளங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்.
 - அறநெறிப் பாடசாலைகளை பலப்படுத்தும் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.
 - சமய மற்றும் கலாச்சார விவகாரம், சிரமதானம், மூலிகைப்பூங்காக்களை உருவாக்குதல், தேசிய பழக்க வழக்கத்திற்கு பழக்கப்படுத்துதல்
 - பொதுச்சொத்துக்களை சரியாக பயன்படுத்துவதும் பொதுவான எமது பொருட்களை பாதுகாக்கும் வேலைத்திட்டமும்
- ★ இதன்படி 2012ம் வருடத்தில் பிரதேச மட்டத்தில் ஆத்மீக அபிவிருத்திமற்றும் ஒழுக்காற்றினை கட்டியெழுப்பும் 50107 வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் இதன்பொருட்டு செலவான மொத்தத் தொகை ரூபா.மில்லியன் 0.25 ஆகும்.

1.1 போதை மற்றும் புகைத்தலை தடுக்கும் வேலைத்திட்டம்

- குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு பாரிய ஒரு சவாலாக போதை மற்றும் புகைத்தல் பாவனையினால் ஏற்படுகின்ற பொருளாதார மற்றும் சமூக சீரழிவுகள் தொடர்பில் விழிப்புணர்வூட்டி போதையற்ற ஒழுக்கநெறி மிக்க கிராமமொன்றினை உருவாக்குவது அடிப்படை குறிக்கோளாக இருந்தது.

கடந்த வருடங்களில் தேசிய மட்டத்தில் செயற்பட்ட போதை தடுப்பு வேலைத்திட்டங்கள் நடப்பாண்டிலும் மேலும் மேம்படுத்தப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் பிரதேச ரீதியாக இனங்காணப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களும் பிரதேச மட்டத்தில் செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

1.2.1 போதைப்பொருள் பாவனை, விநியோகம், கேள்வி மற்றும் ஆற்றல் தொடர்பில் (நடைமுறையிலுள்ள நிலைமைகள்) தகவல்களை ஒன்றுசேர்த்து விமர்சனம் செய்தல்

1.2.2 சிறுவர் மற்றும் இளைஞர் குழுக்களை பயனுள்ள போதைப்பொருள் தடுப்பு வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு ஈடுபடுத்தச்செய்வதும் கவர்ச்சியினைக் குறைக்கச் செய்யும் செயற்பாடுகளும்

- 1.2.3 மக்களிடத்தேயே மதுசாரம் பாவிப்போரின் அசாதாரமான நடத்தைகளுக்கு இடங்கொடுக்காத செயற்பாடுகள்
- 1.2.4 சிறுவர்களை இலக்காகக் கொண்டு செயற்படுகின்ற பிரசார மற்றும் ஏனைய வற்புறுத்தல்களுக்கு எதிராக செயற்படும் பெற்றோர் குழுக்களை உருவாக்குதல்
- 1.2.5 மதுசாரம் புகைத்தல் பொருள் மற்றும் ஏனைய போதைப்பொருட்களைப் பாவிப்போரை விடுவிக்கச்செய்யும் வேலைத்திட்டம்
- சமூக மையத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட உளவள சிகிச்சை வேலைத்திட்டங்கள்
 - சிகிச்சை நிலையங்கள் அல்லது புனருத்தாபன நிலையங்களின் பால் அவர்களை முன்வைத்தல்
- 1.2.6 புகையிலை மற்றும் மதுசாரம் தொடர்பான தேசிய அதிகாரசபை சட்டத்தினை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதற்கு மக்களிடமிருந்து வற்புறுத்தல்களை ஏற்படுத்துதல்
- 1.2.7 புகைப்பொருள் பாவனை மற்றும் பிரசாரங்களை பலவீனமாக்கும் விற்பனை நிலையங்களை உருவாக்கும் செயற்பாடுகள்
- கடை உரிமையாளர்களுடன் சட்டத்தின் கொள்கைகள் தொடர்பில் கலந்துரையாடுதல்
 - நிறுவனத்தினை வலியுறுத்தக்கூடியவாறு கிராமப்பிரிவுக்குரிய வணிக சங்கங்களை விழிப்பூட்டுதல்
- 1.2.8 உத்தியோகத்தார்கள் தொடர்பில் நவீன அறிவினை இது தொடர்பில் வழங்குதல்.

❖ சர்வதேச புகைத்தல் எதிர்ப்புத்தினத்துடன் இணைந்ததாக பிரதேச வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் மேற்படி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்காக ரூ.மி.5.3 செலவிடப்பட்டுள்ளது.

முன்னேற்றம் கீழ் உள்ளவாறாகும்.

வேலைத்திட்டங்கள்	ஆண்டு			
	2009	2010	2011	2012
போதைப் பாவனையிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்ட நபர்கள்	14895	24154	20385	19182
புகைத்தல் பொருட்கள் விற்பனை செய்வதனை இடைநிறுத்திய கடைகள்	6750	7664	7560	2845
புகைத்தல் பாவனையிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டவர்களின் எண்ணிக்கை	16750	22352	22100	17875

1.3 சமூக மற்றும் கலாசார விழுமியங்களை மேம்படுத்துதல் (இளைஞர் குழுக்கள்/சிறுவர் கழகங்கள்/தொண்டர் குழுக்கள்)

1.3.1 நல்ல பழக்கவழக்கங்கள் கொண்ட வாழ்வு முறைக்குப் பழக்கப்படுத்துதல்

- பழக்கவழக்கங்கள், நடத்தைகள், சடங்குசம்பிரதாயங்கள், உணவுப் பழக்கங்கள், உடைகள் மற்றும் திருமண மரண வைபவங்கள் போன்றவை

1.3.2 கர்ப்பிணித் தாய்மார்களுக்கான விசேட வேலைத்திட்டங்கள்

- உளவளம், ஆத்மீகவேலைத்திட்டங்கள், தாலாட்டுப்பாடல்கள், மரநடுகை போன்றவை
- சுகாதார மற்றும் போசனை வேலைத்திட்டங்கள்

1.3.3 உடல் உள சுகத்தினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு ஊக்கப்படுத்தலும் வழிகாட்டலும்

- சமயக் கலந்துரையாடல்கள் குழுக்களின் கலந்துரையாடல்கள்
- சமய சொற்பொழிவுகள்
- அன்னதானம், தியான வேலைத்திட்டங்கள்

1.3.4 தற்கொலையினைக் குறைப்பது தொடர்பில் மக்களை விழிப்பூட்டுதல்

1.3.5 முறையான போசனைகள் நோயற்றிருத்தல் மற்றும் உடல் வளர்ச்சி

1.3.6 19-30 வயதினையுடைய இளவயதினருக்கு

- இரசனை விருந்து, தலைமைத்துவம், விளையாட்டுக்கள், அன்றாட வாழ்வுக்குப் பழக்கப்படுத்துதல், நல்லெண்ணங்களை உருவாக்குதல், தொழில் வழிகாட்டல்கள், சிறந்ததொரு திருமணத்திற்கு ஆயத்தப்படுத்துதல். இதன் கீழ் பிரதேசவாரியாக 10512 வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப் பட்டுள்ளது.

1.3.7 இலகுவான ரசனை விருந்துக்கான வழி மேம்பாடு

1.4 குடும்ப அலகில் மகிழ்ச்சியினையும் பாசத்தினையும் மேம்படுத்துதல்

- 1.4.1 வீட்டு வன்முறைகளைக் குறைத்தல்
- 1.4.2 குடும்பத்திற்குள் சரியான தொடர்பாடலை மேம்படுத்துவதும் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் போது ஒருவருக்கொருவரின் இணக்கப்பாட்டினை உறுதிப்படுத்துதல்
- 1.4.3. சிறந்த மனைப்பொருளாதார முகாமையினை உருவாக்குதல்
- 1.4.4 குடும்பத்திற்குள் இலகுவான ரசனை விருந்து செயற்பாடுகளின் மேம்பாடு
- 1.4.5 குடும்பத்திற்குள் சரியான ஆண்/பெண் சமூக நிலை தொடர்பான தெளிவு
- 1.4.6 பாதுகாப்பு,போசனை மற்றும் சுதந்திரம் என்பனவற்றினை குடும்ப அலகிற்குள் உறுதிப்படுத்துவதற்கு உதவும் சிறுவர், இளைஞர், முதியோர் கூட்டு அபிவிருத்தி பணியில் ஈடுபட முதியோரை ஊக்குவித்தல்.(முதியோர் செயலகத்துடன் ஒன்றிணைந்து) இவ்வேலைத்திட்டங்கள் பிரதேச ரீதியாக செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் தேவையான வளங்கள் நேரொத்த நிறுவனங்களுடன் ஒருங்கிணைந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

- செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை - 6320

1.5 சிறுவர் பாதுகாப்புத் தொடர்பான முறையான வேலைத்திட்டமொன்றை கிராமத்திற்குள் செயற்படுத்தல்

- 1.5.1 ஒவ்வொரு கிராமத்திலும் செயற்பாடுள்ள சிறுவர் கழகமொன்றை உருவாக்குவதும் அச்சிறுவர் கழகங்களை வளர்ச்சியடைய வைக்கும் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்
- 1.5.2 ஒவ்வொரு கிராம சேவகர் பிரிவிலும் சிறுவர் கழக பிள்ளைகளுக்காக அழகியல் வேலைத்திட்டங்கள் கலாச்சாரப் போட்டிகள் மற்றும் விடய அறிவிற்குரிய வினாவிடை நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல், ரசனை விருந்து வேலைத்திட்டங்கள், தொழில் வழிகாட்டல்கள் கலாச்சார நிலையங்களின்பால் சிறுவர்களை ஒன்றுசேர்த்தல்.

1.5.3 சேமிப்பு மற்றும் சிக்கனங்களின் பொருட்டு சிறுவர்களை பழக்கப்படுத்தல்
(சிரக்க/கெக்குளு கணக்கு)

1.5.4 சகல சிறுவரினதும் சிறுவர் உரிமைகளை உறுதிப்படுத்தல்

எதிர்காலத்தினை பொறுப்பேற்கவுள்ள சிறுவர்களது உலகினை பட்டை தீட்டுவதற்கும் அவர்களது திறமைகளை விருத்திசெய்து உடல் உள மற்றும் ஆத்மீக அபிவிருத்தியினை ஏற்படுத்தி எதிர்காலத்தின் பொருட்டு தற்போதுள்ள சிறுவர்களை பயிற்றுவிப்பதும் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் குறிக்கோளாகும். இதுவரையில் 13700 மட்டளவிலான செயற்பாடுள்ள சிறுவர் கழகங்கள் செயற்படுவதுடன் 3 இலட்சத்திற்கு அண்மிய அங்கத்தவர்கள் அங்கத்துவத்தினைப் பெற்றுள்ளனர்.



இச்சிறுவர் கழக பிள்ளைகளின் கலாச்சார மற்றும் இலக்கிய ஆற்றல்களை மெருகூட்டுவதும் மற்றும் அவ்வாற்றல்களை தேசிய மட்டத்திற்கு கொண்டு வரும் பொருட்டு பிரதேச, மாவட்ட மற்றும் தேசிய மட்டத்திலான போட்டிகள் நடாத்தப்பட்டது. 2012ம் ஆண்டின் தேசிய மட்டத்திலான போட்டிகள் 2012 ஒக்டோபர் 20,21ம் திகதிகளில் எம்பிலிபிட்டிய கிராமிய தலைவர்களை பயிற்றுவிக்கும் பயிற்சி நிலையத்தில் நடாத்தப்பட்டது. அதில் நாட்டின் சகல மாவட்டங்களிலும் சிங்கள மற்றும் தமிழ்மொழி மூல சிறுவர் கழக பிள்ளைகள் பதினைந்து போட்டிகளில் மூன்று வயதெல்லைகளில் போட்டிகளில் கலந்துகொள்ளச்செய்யப்பட்டது.

2012ம் ஆண்டில் தேசிய போட்டிகளில் வெற்றி பெற்ற கெக்குலு சிறுவர் கழக பிள்ளைகளுக்கு பரிசில்களையும் சான்றிதழ்களையும் வைபவம் இம்முறை கம்பஹா சந்திரஜோதி வித்தியாலயத்தில் 2012ம் ஆண்டு டிசம்பர் 01ம் திகதி நடாத்தப்பட்டது.

இந்த அகில இலங்கை ரீதியான போட்டித்தொடரில் இருந்து வெற்றிபெற்ற பிள்ளைகளுக்கு தனிநபர் போட்டி நிகழ்ச்சிகளின் பொருட்டு,

முதலாவது - ரூ.5,000/-
இரண்டாவது - ரூ.3,000/-
மூன்றாவது - ரூ.2,000/- வீதமும்

கூட்டு நிகழ்ச்சிகளின் பொருட்டு,

முதலாவது - ரூ.20,000/-
இரண்டாவது - ரூ.15,000/-
மூன்றாவது - ரூ.10,000/- வீதம்

அப்பிள்ளைகளின் சமுர்த்தி வங்கிகளில் சிசுரக்க மற்றும் சிறுவர் கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது. அதனுடாக சிறுவர்களின் சேமிப்பு மேம்பாடுகளும் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

1.6 சர்வதேச தினங்களுடன் இணைந்ததாக நடாத்தப்படுகின்ற வேலைத் திட்டங்கள்

1.6.1 சர்வதேச மகளிர் தினம் - மார்ச் 08

சர்வதேச மகளிர் தினத்தோடு இணைந்ததாக பிரதேச மட்டத்தில் மகளிர் தின வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய சமூக அபிவிருத்தி மன்றம் மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் அனுசரணைக்கமைய பெற்றுக்கொண்டு குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் மகளிருக்கான நலன்புரி வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

தொடர்ந்து நிவாரணங்களில் மாத்திரம் தங்கி வாழ்வதற்குப் பதிலாக அவர்களது சக்தி வளர்ச்சிக்கு ஆற்றல் விருத்திக்கு உதவி அவர்களுக்கு விளக்கமளிப்பதோடு இலக்குகளாக கொள்ளப்பட்ட கடன் வசதிகளை வழங்குவதனுடாக அவர்களை வலுவூட்டி அணிதிரட்டுவது பயனுள்ள ஒரு முயற்சியாகவே நாம் காண்கின்றோம்.

குடும்பத்தினையும் வெளி உலகினையும் ஒன்றோடொன்று கூட்டிப் பிணைக்கும் பலம் வாய்ந்த ஒரு சங்கிலி தான் பெண்ணாகும்.இவ்வாறான பெண்களின் பொருட்டு பிரதேச மாவட்ட மட்டங்களில் பல்வேறு பாராட்டு வைபவங்களும் அப்பெண்களை ஊக்குவித்தல் மற்றும் விழிப்பூட்டல் வேலைத்திட்டங்கள் பலவும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

மகளிருக்காக பிரதேச மட்டத்தில் நடத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள்

- ஆற்றல் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்
- கர்ப்பிணித்தாய்மார் வேலைத்திட்டம்
- பெற்றோர் யாத்திரிகை வேலைத்திட்டம்
- வீட்டு முகாமைத்துவம் மற்றும் குடும்ப அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள்
- சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினூடாக முன்னேறி வந்துள்ள ஊக்கமிகு பெண்களைப் பாராட்டி கௌரவிக்கும் வேலைத்திட்டம்
- இரத்தத் தான வேலைத்திட்டங்கள்
- பெண்களின் பலத்தை வெளிக்கொணரும் வேலைத் திட்டங்கள்

1.6.2 சர்வதேச புகைத்தல் எதிர்ப்புத்தினம் - மே மாதம் 31ம் திகதி

இதன்பொருட்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் “திவிநெகும் சமுர்த்தி சக்தியினை சேர்த்து புகைத்தலுக்குச் செலவாகும் தொகையினை நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு ஈடுபடுத்திக்கொள்ளும் பொருட்டு புகைத்தலின் பாதிப்பினை உள்ளடக்கிய ஒரு கொடியினை அச்சிட்டு நாடு முழுவதும் அக்கொடி விநியோகிக்கப்படுகின்றது. அதற்காக செலவான தொகையானது ரூபா மில்லியன் 5.3 ஆகும். அதனூடாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மொத்த வருமானம் ரூபா மில்லியன் 123 ஆகும்.

வறுமைக்குச் செல்வாக்குச்செலுத்தும் காரணிகளிடத்தே போதைப்பொருள் பாவனையும் புகைத்தல் பாவனையும் பிரதானமான ஒரு விடயமாகும்.ஆகையினால் ஒவ்வொரு வருடமும் மே 31ம் திகதி சர்வதேச புகைத்தல் எதிர்ப்புத் தினத்தினைத் தலைப்பாகக் கொண்டு பிரதேச,மாவட்ட மற்றும் தேசிய மட்டத்தில் பல்வேறு வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக நாடு பூராகவும் கொடி விற்பனை வேலைத்திட்டமொன்று செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.அதன் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற நிதி பிரதேச மட்டத்தில் சமூக அபிவிருத்தி மன்றங்களில் வைப்புச்செய்யப்படுகின்றது. அந்நிதியினைப் பயன்படுத்திக் கொண்டு போதைத்தடுப்பு வேலைத்திட்டங்கள் வீடமைப்பு மற்றும் துப்புரவேற்பாட்டு வேலைத்திட்டங்கள் பிரதேச அபிவிருத்தி மற்றும் பல்வேறு நலன்புரி வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் அனர்த்த வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. மேலும் குறைந்த வருமானம் பெறும் பிள்ளைகளின் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்கு பங்களிப்புச்செய்துள்ளது.

பல வருடங்களின் கொடி வருமானங்கள் கீழ் உள்ளவாறாகும்.

ஆண்டு	கொடி வருமானம் ரூ.மி
2007	51.9
2008	68.1
2009	83.2
2010	79.3
2011	86.3
2012	123.5

1.6.3 சர்வதேச எழுத்தறிவு தினம் - செப்டம்பர் 08

பாடசாலை செல்ல வேண்டிய வயதைக் கொண்டிருந்தும் குடும்பத்தில் வசதிவாய்ப்புக்கள் இன்மையின் காரணமாக பாடசாலை செல்லாத எழுத வாசிக்கத்தெரியாத 5-14 வயதிற்கு இடைப்பட்ட பிள்ளைகளை முறையாக பாடசாலைகளுக்கு அனுமதித்தல், எழுத்தறிவு வகுப்புகளுக்கு அனுமதித்தல் மற்றும் ஏனைய தொழில்களின் பொருட்டு ஈடுபடச்செய்வது இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

பாடசாலைகளுக்கு அனுமதிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை - 7401

“சிகதிரிய”புலமைப்பரிசில்களின் எண்ணிக்கை - 5527

1.6.4 சர்வதேச சிறுவர் மற்றும் முதியோர் தினம் - ஒக்டோபர் 01

“முதியோர் என்றுமே எமது வளமாகும்”என்ற தலைப்பின் கீழ் முதியோர் தினத்தை கொண்டாடி முதியோர் பராமரிப்பு வேலைத்திட்டங்கள் ஒவ்வொரு பிரதேச செயலகப்பிரிவும் உள்ளடங்குகின்றவாறு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அங்கு முதியோருக்கு ஆத்மீக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் (தியானம்,போதி பூஜை,பிரித் ஓதுதல் போன்றவை) நடாத்தப்பட்டதுடன் விசேட சொற்பொழிவுகள் ஊடாக முதியோரை விழிப்புணர்வூட்டும் வேலைத்திட்டங்களும் ரசனையினை மேம்படுத்துவதற்காக ரசனை விருந்து வேலைத்திட்டங்களும் முதியோருக்கும் சிறியோர்களுக்கும் இடையிலான அனுபவப்பரிமாற்றல் வேலைத்திட்டங்களும் பெற்றோர் யாத்திரிகை சமயத்தலங்களை தரிசிக்கும் வேலைத்திட்டங்களும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1.6.5 வறுமை ஒழிப்புத் தினம் - ஒக்டோபர் 17

இந்த தினத்தினை தலைப்பாகக் கொண்டு நாடு தழுவிய ரீதியில் சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் வங்கி,மகாசங்க வேலைத்திட்டங்கள், வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்பட்டன.

02. திரியபியச வீடமைப்புத்திட்டம்

2.1 திரியபியச வீடமைப்பு வேலைத்திட்டம்

சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தில் மிகக்கவர்ச்சிகரமான வேலைத்திட்டமாக திரியபியச வீடமைப்பு வேலைத்திட்டம் செயற்படுவதுடன் இவ்வாண்டிற்குள் சமுர்த்தி லொத்தர் நிதியத்தினை பயன்படுத்தி 15000 வீடுகளை பூர்த்தி செய்யும் நோக்கில் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடாக ரூபா மில்லியன் 299 மாவட்டங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன. இவ்வாண்டில் அந்நிதியத்தினை பயன்படுத்தி பயனாளிகளது வீட்டுத்தேவையினை ஆராய்ந்து பார்த்து ரூபா 10,000/- இருந்து ரூபா 100,000/- வரையிலான தொகையினை விடுவிப்பதற்கு சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

விசேடமாக பாடசாலை செல்லும் வயதினையுடைய பெண்பிள்ளைகள் உள்ள பிரதானமாக உழைப்பவர் இறந்த குடும்பங்கள் மற்றும் வலது குறைந்த பெற்றோர்கள்,சகோதரர்களைக் கொண்ட குடும்பங்கள் எவை என்பது தொடர்பில் கூடிய கவனத்தினை செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் வயது முதிர்ந்த பெற்றோரை பராமரிக்கின்ற குடும்பங்கள் தொடர்பிலும் இவ்வீடமைப்பு நிர்மாணத்தின் போது கவனத்திற்கொள்ளப்பட்டது.

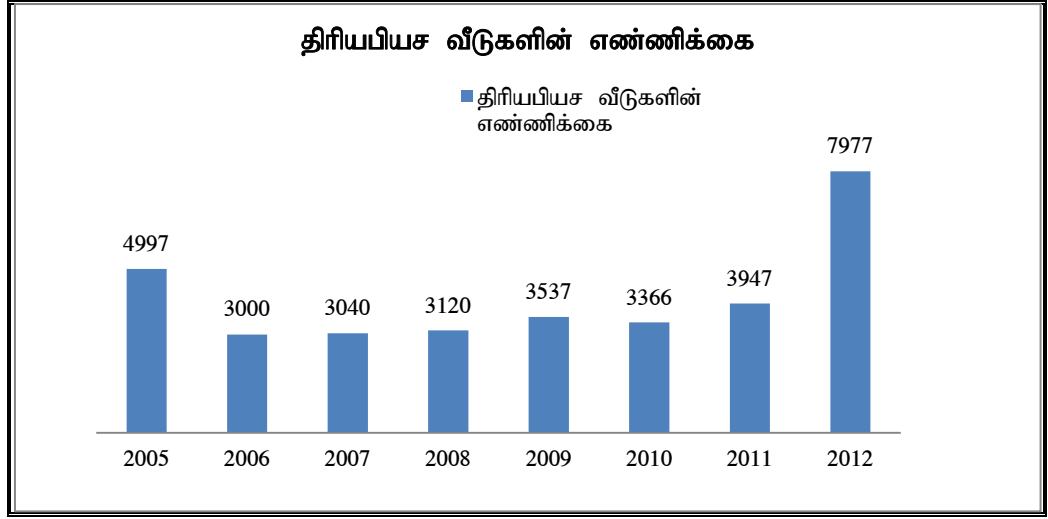
பிரதேச செயலகப்பிரிவு மட்டத்தில் அமைக்கப்படுகின்ற திரியபியச வீட்டுக்குரியவர்களின் வீட்டுத்தோட்டத்தினை அமைத்தல்,வீட்டு முகாமைத்துவம் மற்றும் குடும்ப அபிவிருத்தி தொடர்பான விழிப்பூட்டல்களும் அவர்களுக்கான பொருத்தமான வாழ்வாதாரத்தினைக் கட்டியெழுப்பும் வேலைத்திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துவதன் ஊடாக அவர்கள் வலுவூட்டப்பட்டவர்களாக ஆக்கவும் முடியுமாக இருந்தது.

மேற்படி நேரடி நிதி ஒதுக்கீடுகளுக்கு மேலதிகமாக பிரதேச ரீதியாக சமூக அபிவிருத்தி மன்ற நிதியத்தில் இருந்து 2000 வீடுகள் மட்டளவில் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளன.

விபரம்	ஒதுக்கப்பட்ட தொகை ரூ.மி	நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகளின் எண்ணிக்கை
திறைசேரி ஒதுக்கீடு		
வீடமைப்பு லொத்தர் நிதியம்	299.0	9496
சமூக அபிவிருத்தி மன்றம்	10.00	2000



2005-2012 ஆண்டு வரை நிர்மாணிக்கப்பட்ட வீடுகள்



03. ஏனைய நலன்புரி வேலைத்திட்டங்களும் விசேட வேலைத் திட்டங்களும்

3.1 மாற்றுவலுவலர்களோர் நலன்புரிகள்

இங்கு நாட்டுக்காக யுத்தம் செய்து அந்த நடவடிக்கைகளின் போது அங்கவீனமான படைவீரர்களுக்கு மாற்றுவலுவலர்களோர் நலன்புரி வேலைத்திட்டத்தின் கீழும் ஏனைய மாற்றுவலுவலர்களோர் சகலரும் பொதுவான மாற்றுவலுவலர்களோர் நலன்புரி வேலைத்திட்டத்தின் கீழும் தெரிவுசெய்யப்பட்டு பிரதேச மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் பல்வேறு வேலைத்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இதற்கு சமூக அபிவிருத்தி மன்றத்தின் நிதி பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

3.2 சிறைபிடிக்கப்பட்டோரின் குடும்ப நலன்புரிகள்

இக்குடும்பங்களது சமூகத்தில் உள்ள பிரச்சினைகளை குறைக்கும் பொருட்டு அக்குடும்பங்களின் அங்கத்தவர்களை அங்கீகரிக்கக்கூடிய நிலையிலுள்ள நபர்களாக மாற்றும் பொருட்டு பல்வேறு வேலைத்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அவர்கள் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் ஊடாக கடன் வேலைத்திட்டங்களில் முன்வைக்கப்பட்டு வாழ்வாதார அபிவிருத்தி நடவடிக்கையின் பால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளனர்.

3.3 சிறுவர் துஷ்பிரயோகத்தினை தடுக்கும் வேலைத்திட்டம்

சிறுவர் துஷ்பிரயோக சம்பவங்களை இனங்காணுதல்

- பணிக்கமர்த்தும் சேவை
- பாலியல் துஷ்பிரயோகங்களுக்கு உள்ளாகின்றமை
- பாடசாலை செல்லும் வயதினையுடைய பிள்ளைகளை கொண்டு குடும்பத்தினை பராமரித்துக்கொள்ளல்.
- வீட்டு வன்முறை

மேற்படி சம்பவங்களை சிறார்கள் இனங்கண்டு அக்குடும்பங்களின் வயது வந்தோர்களுக்கும் மற்றும் பிள்ளைகளுக்கும் விழிப்புணர்வு வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துதல், அவ்வாறான பிள்ளைகளை பாடசாலைக்கு அனுமதித்தல், புலமைப்பரிசில்களை வழங்கும் வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல். சிறார்களின் கலாச்சார ஆற்றல்களை மேம்படுத்துவதும் அவர்களை சிறுவர் கழகங்களில் இணைத்துக்கொள்ளச்செய்தல்.

3.4. தற்கொலை முயற்சியினை தடுக்கும் வேலைத்திட்டம்

நாடு பூராகவுமுள்ள சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளர்கள் ஊடாக பிரதேச மட்டத்தில் இந்த வேலைத்திட்டங்கள் ஏனைய வேலைத்திட்டங்களுடன் இணைந்ததாக செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. தற்கொலை முயற்சியினை குறைக்கும் பொருட்டு பிரதேச மட்டத்தில் கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

- இதன் கீழ் தற்கொலை செய்துகொள்வதற்கான அடிப்படை பின்னணியினை ஆராய்ந்து பார்த்தல்
- அவ்வாறான குடும்பங்களது நபர்களுக்கு விழிப்புணர்வினை மேற்கொள்வதும் உளவளச்சேவை வேலைத்திட்டங்களை நடாத்துவதும்
- அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுடன் தொடர்பு கொண்டு தகுதியான வேலைத்திட்டங்களை உருவாக்குதல்
- சிறுவர் கழகங்களின் பால் சிறுவர்களை ஒன்றுசேர்த்தல்
- சமய கலாச்சார பொருளாதார அபிவிருத்தி பிரிவுகளில் இந்த நிலையினை தவிர்த்துக்கொள்வதற்கு சிறுவர்களின் உள ரீதியான திருப்தியினை உருவாக்குவதன் மூலம் பொருத்தமான வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

3.5. விசேட வேலைத்திட்டங்கள்

- மாவட்ட மட்டத்தில் நடாத்தப்படுகின்ற முன்னேற்ற மீளாய்வு

இது இரு மாதத்திற்கு ஒன்று என்ற வீதம் மாவட்டச்செயலாளர்/ சமுர்த்தி உதவி ஆணையாளரது தலைமையில் மாவட்ட சமூக அபிவிருத்தி விடய முகாமையாளர், மாவட்ட முன்னேற்ற முகாமையாளர், தலைமையக முகாமையாளர்கள், முகாமைப்பணிப்பாளர், வலய முகாமையாளர், சமூக அபிவிருத்தி உதவியாளரின் பங்கேற்புடன் நடாத்தப்படுகின்றது. இதற்கான ஒதுக்கீடுகள் சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவினால் விடுவிக்கப்படுகின்றது. 2012ம் ஆண்டில் செலவிட்ட தொகை 0.7 மில்லியன் ஆகும்.

2012ம் ஆண்டு வேலைத்திட்டங்களின் மொத்த முன்னேற்றம்

வேலைத்திட்டம்	ஒதுக்கிய தொகை ரூ.மி	செலவு ரூ.மி	முன்னேற்றம்
1.ஆத்மீக அபிவிருத்தி			50107
2.	-	-	5527
3.போதைத்தடுப்பு மற்றும் புகைத்தல் தடுப்பு	**1.98	**1.98	8471
4.சிறுவர் பாதுகாப்பு நலன்புரி	4.65	4.67	3936
5.சமூக கலாச்சார பெறுமதிகளை மேம்படுத்தல்			10512
6.சர்வதேச ஞாபகார்த்த தின வைபவங்கள்	3.4	3.4	3422
7.முன்னேற்ற மீளாய்வு	0.7	0.7	46
8.திரிய பியச வீடமைப்பு அபிவிருத்தி	*303	*299.0	9496
மொத்தம்			

* லொத்தர் நிதிய நிதி ஒதுக்கீடு

**சமூக அபிவிருத்தி மன்ற நிதியம்

12.0 ஊடகப்பிரிவு

வறுமையினைக் குறைக்கும் பொருட்டு குறைந்த வருமானம் பெறுவோர்களின் முயற்சிகளுக்கு உதவும் தொடர்பாடல் முறையொன்றினைக் கட்டியெழுப்புவதும் அதனுடாக சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் அபிவிருத்தி முறைகளை மக்களிடத்தேயே பிரபல்யப்படுத்தி சமுர்த்தி வேலைத்திட்டம் சார்ந்த புதிய அபிவிருத்தி கலாச்சாரத்தினைக் கட்டியெழுப்புவதும் குறைந்த வருமானம் பெறும் மக்களை அரசு சார்பற்ற தொண்டர் பணியாளர்களது, தொழில் நிபுணர்களது மற்றும் அரசியல் தலைமைத்துவத்தின் அன்னியோனிய அனுபவங்களை சமூக அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளில் புரட்சிகரமாக முன்னெடுத்துச்செல்லும் பொருட்டு பொருத்தமான ஒரு கருத்தாடலை இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்களின் பயன்பாட்டினால் கட்டியெழுப்புதல்.

தொடர்பாடலுடாக வறுமையினை ஒழிப்பதற்கான அறிவு திறமை ஆற்றல் விருத்தியினுடாக சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினை 'விரிவான' ஒரு கலந்துரையாடலுக்கு உட்படுத்தி அதன் அபிவிருத்தியினை மிகப்பயனுள்ளதாகவும் அர்த்தமுள்ளதாகவும் ஆக்குவதோடு இலங்கை மற்றும் சர்வதேச சமூகங்களிடத்தேயே அதனை பிரபல்யப்படுத்தல்.

- வழிவகைகள்
- சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினை பிரபல்யப் படுத்துவதும் கலந்துரையாடலுக்கு உட்படுத்துவதற்குமுரிய ஊடக வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்களின் ஒத்துழைப்பினை பெற்றுக்கொள்ளல்.
 - சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் பல்வேறு பிரிவுகளிடத்தே ஊடக ஒருங்கிணைப்பொன்றினை கட்டியெழுப்புவதன் மூலம் அப்பிரிவுகளின் ஒத்துழைப்பினை பெற்றுக்கொள்ளல்.
 - அரசியல், அரசு சார்பற்ற பல்வேறு நிறுவனங்களின் ஒத்துழைப்பினை பெற்றுக்கொண்டு புதிய தொடர்பாடலை மிகப்பயனுள்ளதாக முன்னெடுத்துச்செல்லல்.

செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள்

1. சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் முன்னேற்றத்தினை ஆய்விற்கு உட்படுத்துகின்ற தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் குறுவிளம்பரங்கள்
2. சமுர்த்தி அதிகாரசபை மூலம் செயற்படுத்தப்பட்ட விசேட வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பான விளம்பரப்படுத்தப்பட்ட விசேட தொலைக்காட்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் குறுவிளம்பரங்கள்.

சமுர்த்தி அதிகாரசபை மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்ற விசேட வானொலி வாராந்த கேள்வி பதில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் - 50

“சமுர்த்தி வினாவிடை” வானொலி நேரடி கருத்தாடல்

சமுர்த்தி அதிகார சபை மற்றும் ஒலிபரப்புக் கூட்டுத்தாபனத்திற்குமிடையே மேற்கொள்ளப் பட்ட ஒப்பந்தத்திற்கமைய செயற்படுத்தப் படுகின்ற சமுர்த்தி வினாவிடை வானொலி நிகழ்ச்சி ஒவ்வொரு சனிக்கிழமை தினத்திலும் மு.ப.9.30 இலிருந்து 10.30 வரை சிங்கள வர்த்தக சேவையில் ஒலிபரப்பப்படும்.

இந்த வேலைத்திட்டத்தினூடாக சமுர்த்திப்பயனாளிகள், பொதுமக்களை தொலைபேசியினூடாக தொடர்புகொண்டு தேசிய ரீதியாக செயற்படுத்துகின்ற வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் பிரதேச வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பான தகவல்கள் உட்பட பிரச்சினைகளை விவாதத்திற்குட்படுத்தி தீர்வுகள் வழங்கப்படுகின்ற ஒரு நிகழ்ச்சித்திட்டமாகும். அங்கு நேயர்களிடம் கேள்வி கேட்கப்பட்டு பதில் சொல்லப்படுவதுடன் வெற்றி பெற்றோருக்கு பரிசில்களும் வழங்கப்படுகின்றது.

3. சமுர்த்தி தினமின செய்திப்பத்திரிகை மேலதிக மலர் 04 வெளியீடு 80000 பிரதிகள்
4. தேசிய பத்திரிகைகளில் சமுர்த்தி விளம்பரங்களை பிரசுரித்தல். (இவ்விளம்பரங்கள் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பில் விசேடமானவற்றை உட்படுத்தி வெளியிடப்படுகிறது.)

13.0 கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவு

கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவின் பணிகள் பிரதானமாக இரண்டு வகையாகும்.சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தில் இணங்கிய செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின் பிரகாரம் ஆண்டின் செயற்பாடுகள் முறையாக செயற்படுகின்றனவா? என்பது தொடர்பில் பௌதீக மற்றும் நிதி ரீதியில் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்துவதும் பின்னணி பெறுமதிகள் தொடர்பான ஆய்வின் பிரகாரம் மதிப்பீட்டினை மேற்கொள்வதும் இப்பிரிவிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பிரதான பணிகளாகும்.காலாண்டு மற்றும் அரையாண்டில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற முன்னேற்ற ஆய்வின் மூலம் உருவாகும் விடயங்கள் தொடர்பில் கருத்துக்களை வெளியிடவும் பிரச்சினைகளை இனங்கண்டு அப்பிரச்சினைகளுக்கு தீர்வினை வழங்குவதும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற அடுத்த குறிக்கோளாகும்.இதன் பிரகாரம் வருடாந்த திட்டமிடலுக்கு தேவையான திருத்தங்களை பிரேரிப்பதும் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

13.1 வருடாந்த திட்டமும் முன்னைய வருடங்களின் ஒன்றிணைந்த திட்டத்தினையும் தயாரித்தல்

நடைமுறையில் உள்ள நிலைமையின் கீழும் பின்பற்ற வேண்டிய அரசுகொள்கைகளின் கீழும் வருடாந்த திட்டமிடலை உருவாக்கி அதன் பிரகாரம் முன்வரும் ஐந்தாண்டுகளின் பொருட்டான ஒன்றிணைந்த திட்டமிடலை தயாரித்தல் வேண்டும் என அரசாங்கம் கொள்கை ரீதியில் அங்கீகரித்துள்ளது.நல்லாட்சிக்கான சுற்றறிக்கை ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் வருடாந்தம் செயற்றிட்டமிடலை தயாரித்தல் உட்பட அத்திட்டத்திற்கு உட்பட்டதாக ஒன்றிணைந்த திட்டத்தினையும் முறைமைப்படுத்தல் வேண்டும். இப்பொறுப்புக்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதும் கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப் பிரிவிற்காகும்.

13.2 முன்னேற்ற மீளாய்வுகளை நடாத்துதல்

சமுர்த்தி பயனாளிகள் உட்பட குறைந்த வருமானம் பெறுவோரும் பொருளாதார சமூக மற்றும் கலாச்சார ரீதியில் இணைந்துள்ள வேலைத்திட்டமாக சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினை இனங்காண முடியும். ஆகையினால் பரவலான ஒரு முறையில் சிதறிச்செல்லும் விதத்தில் பல்வேறு அபிவிருத்தி திட்டங்களும் செயற்பாடுகளும் பயனாளிகளிடத்தேயே அறிமுகப்படுத்துவதும் அவற்றினை மிகப்பயனுள்ளதாக களத்துறையில் செயற்படுத்துவதும் இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இவ்வாறான வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் போது அவை அடிக்கடி வருடாந்த சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தில் (செயற்திட்டமிடலில்)உள்ளடங்க வேண்டியதுடன் அவை அடிக்கடி முன்னேற்ற ஆய்வுக்குட்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் ஆரம்பத்தில் இருந்தே முன்னேற்ற மீளாய்வு முறையினை முறையாகவும் தரமாகவும் செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை அடிக்கடி மேற்கொண்டது. முன்னேற்ற மீளாய்வுச் செயற்பாடுகள் மூன்று பிரதான கட்டங்களில் செயற்படுத்தப்படுகின்றது.

- (i) பிரதேச மட்டத்தில் முன்னேற்றத்தை ஆய்வுக்குட்படுத்தல்
- (ii) மாவட்ட மட்டத்தில் முன்னேற்றத்தை ஆய்வுக்குட்படுத்தல்
- (iii) தேசிய மட்டத்தில் முன்னேற்றத்தை ஆய்வுக்குட்படுத்தல்

இவ்வாறான முன்னேற்ற மீளாய்வு முறையொன்றினூடாக எதிர்பார்க்கப்படுவது மிக இலகுவில் அந்தந்த காலங்களில் உருவாகும் பிரச்சினைகளை இனங்காண்பதற்கும் அப்பிரச்சினைகளை தீர்த்துக்கொள்வதனை இலகுவாக்குவது செயற்படுத்தப்படுகின்ற வேலைத்திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தினை மீளாய்வு செய்வதனுடாக எதிர்கால திட்டமிடலை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான தரவுகளை இலகுவில் சேர்த்துக்கொள்வதுமாகும். இவற்றின் பொருட்டு நிதமும் ஒன்று கூடுவதும் குழுப்பொறுப்புடன் பின்னணி ஆய்வினை மேற்கொள்வதும் இதில் காணப்படும் ஒரு விசேட அம்சமாகும்.

13.2.1 பிரதேச மட்டத்திலான முன்னேற்ற மீளாய்வு

கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டுப்பிரிவின் கீழ் நேரடியாக நிதி ஒதுக்கீட்டினை மேற்கொள்ளாதிருந்தாலும் பிரதேச மட்டத்தில் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்ற முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்கள் பலவாகும்.

- வாராந்தக்கூட்டம் - பிரதேச செயலாளரின் தலைமையில் கீழ் நடைபெறும்.

ஒவ்வொரு புதன் கிழமையும் பிரதேச செயலாளரின் தலைமையில் நடைபெறும் வாராந்தக் கூட்டத்திற்கு பிரதேச செயலகப்பிரிவில் கடமையில் ஈடுபட்டுள்ள சகல முகாமையாளர்களும் கலந்துகொள்ள வேண்டியதுடன் களத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் மற்றும் சமுர்த்திப் பயனாளிகள் தொடர்பிலும் அதற்குரிய ஏனைய விடயங்களும் இங்கு கலந்துரையாடலுக்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படுகின்றது.

- வலயக்கூட்டம் - வலய முகாமையாளரின் கீழ் நடைபெறும்.

பிரதேச மட்டத்திலான கூட்டங்களிடத்தே வலயமட்டத்தில் நடாத்தப்படுகின்ற முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டமே பிரதானமானதாகும். தற்போது செயற்பாட்டிலுள்ள 1072 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் வாரத்தில் ஒவ்வொரு வியாழக்கிழமையும் வலய முகாமையாளர்களின் தலைமையில் வலய முன்னேற்ற மீளாய்வுக்கூட்டம் நடாத்தப்படுகின்றது. இதில் வலயத்திற்குச் சொந்தமான சகல கிராம சேவகர் பிரிவிலும் கடமையாற்றுகின்ற சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள் கலந்து கொள்கின்றனர் இங்கு குறுநிதியியல் முறையின் கீழான சேமிப்புக்கள் கடன் வசதிகள் வழங்குவதற்குரிய ஆரம்ப கலந்துரையாடல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- பிரிவுக்கூட்டம் - பிரதேச செயலாளர் தலைமையில் நடைபெறும்.

மாதத்திற்கொரு முறை பிரதேச செயலாளரின் தலைமையில் நடைபெறும். பிரதேச கூட்டத்திற்கு பிரதேசசெயலகத்திற்குட்பட்ட சகல அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களும் கலந்துகொள்வதுடன் இங்கு பிரதேசத்தின் பொதுவான பிரச்சினைகள் பரந்தளவில் கலந்துரையாடலுக்கு உட்படுத்தப்படுகின்றது. முன்னேற்றத்தினை கலந்துரையாடுவது, ஊழியர்களின் பிரச்சினைகளை இனங்காண்பது, களத்துறையிலுள்ள பிணக்குகள் மற்றும் தீர்வுகள் தொடர்பான கலந்துரையாடலுக்கும் இக்கூட்டம் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

13.2.2 மாவட்ட மட்டத்திலான முன்னேற்ற மீளாய்வுக்கூட்டம்

- தலைமையக முகாமையாளர்களின் முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டம் - மாவட்டச்செயலாளரின் தலைமையில் நடைபெறும்.

மாவட்ட மட்டத்தில் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்ற மிக முக்கியத்துவம் வாய்ந்த முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டமே தலைமையக முகாமையாளர்களின் முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டமாகும். இதில் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளில் கடமையாற்றும் தலைமையக முகாமையாளர்கள், முகாமைப்பணிப்பாளர்கள் மற்றும் கருத்திட்ட முகாமையாளர்கள் கலந்துகொள்கின்றனர். 2012.12.31ம் திகதி வரை தலைமையக முகாமையாளர்களின் மாதாந்த முன்னேற்ற மீளாய்வுக்கூட்டம் 264 நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

- மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக்கூட்டம் - மாவட்டச்செயலாளரின் கீழ் நடைபெறும்.

மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டத்தின் பொருட்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் விடயப்பொறுப்பு பணிப்பாளர்களும் கலந்துகொள்வதுடன் கூட்டத்தின் பொருட்டு மாவட்டத்தில் உள்ள சகல சமுர்த்தி முகாமையாளர்களும் கலந்து கொள்கின்றனர்.

இவ்வாறான 12 முன்னேற்ற மீளாய்வுக் கூட்டங்கள் 2012ம் ஆண்டில் நடைபெற்றுள்ளது.

13.2.3 தேசிய மட்டத்திலான முன்னேற்ற மீளாய்வு

- * மாவட்ட சமுர்த்தி பிரதிப்பணிப்பாளர்களின் கூட்டம் - பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கீழ் நடைபெறும்.

சமுர்த்தி வேலைத்திட்டம் தொடர்பில் தேசிய மட்டத்தில் முன்னேற்றத்தினைக் கலந்துரையாடுதல்,கொள்கை ரீதியிலான தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளல், வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஆலோசனைகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களை வழங்குவது சமுர்த்தி பிரதிப்பணிப்பாளர்களின் மாதாந்தக் கூட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. நடப்பாண்டிற்குள் நடாத்தப்பட்ட கூட்டங்களின் எண்ணிக்கையானது 08 ஆகும்.

13.3 தகவல் தொழில்நுட்ப அலகினை பராமரித்துச்செல்லல்

I. esamurdhi வேலைத்திட்டத்தினை செயற்படுத்துதல்

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் சகல பணிகளையும் கணணி மயப்படுத்தும் நோக்கில் இலங்கை தகவல் தொழில்நுட்ப முகவராண்மை நிறுவனத்தோடு(ICTA) ஒன்றிணைந்து இவ்வேலைத்திட்டத்தினை ஆரம்பித்துள்ளது.இதன் மூலம் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரை வலுவூட்டச்செய்யும் பொருட்டு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையால் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற சகல பணிகளையும் செயற்றிறன் மிக்கதாக மேற்கொள்ளும் பொருட்டு தகவல் தொழில்நுட்பம் பயன்படுத்திக் கொள்ளப்படுகின்றது. இவ்வேலைத்திட்டமானது இரு அடிப்படைக் கட்டங்களின் கீழ் செயற்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2012ம் ஆண்டில் இதன் முதலாவது கட்டத்துக்குரிய நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

அதற்கமைய முதலாம் கட்டத்தின் கீழ் தகவல் தொழில்நுட்பத்தினைப் பயன்படுத்தி இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் நடவடிக்கைகளை கணணி மயப்படுத்தும் பொருட்டு பிரதான 03 கணணி வேலைத்திட்டங்கள் உருவாக்கப்பட்டது.

- மனிதவள முகாமைத்துவம் (HRM)
- பயனாளிகள்(வாடிக்கையாளர்) தகவல் முகாமைத்துவம் (CRM)
- கருத்திட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவம் (PPM)

மனிதவள முகாமைத்துவம் (HRM)

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் கீழ் கடமையில் ஈடுபட்டுள்ள 24000இற்கும் அண்மிய உத்தியோகத்தார்களின் தகவல்கள் சகலவையும் தனித்தனியாக தனிநபர் கோவைகளில் இதுவரை பராமரிக்கப்பட்டு வந்தது. இப்புதிய கணணிக் கூறினை(Module) அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் கடித ஆவணங்களை நெறிப்படுத்துவது இலகுவாகும் என்பதுடன் சகல உத்தியோகத்தார்களின் தகவல்களும் கணணிமயப்படுத்துவதன் ஊடாக தகவல்களை இலகுவாக பெற்றுக்கொள்ள முடியும். அதற்கமைய 2012ம் ஆண்டின் இறுதியில் 22800 இற்கும் அதிகமானோரின் தகவல்கள் மனிதவளங்கள் தரவு முகாமைத்துவக் கூறில்(Module) உட்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

பயனாளிகள்(வாடிக்கையாளர்) தகவல் முகாமைத்துவம் (CRM)

இந்த கணணி வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் சமுர்த்திப்பயனாளிகள் உட்பட குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பங்களின் தகவல்களும் கணணி மயப்படுத்தப்படுகின்றது.

அந்தந்த குடும்பங்களின் தற்போதைய வாழ்க்கைத்தரம் சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தோடு இணைவதனுடாக பெற்றுக்கொண்டுள்ள கருத்திட்டங்கள் மற்றும் பெற்றுக்கொண்டுள்ள சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க கடன்கள் போன்ற தகவல்கள் உள்ளடக்கப்படுவதுடன் இவ்வாண்டில் இத்தகவல்களை உள்ளடக்குவது தொடர்பாக உத்தியோகத்தார்கள் விழிப்பூட்டப்பட்டதுடன் அதற்கமைய தகவல்களை உள்ளடக்கும் முதற்கட்ட நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவின் வளமுகத்திரட்டுத் தொடர்பான தகவல்களை கணணி மயப்படுத்துவதன் கீழ் உத்தியோகத்தார்களை விழிப்பூட்டும் நடவடிக்கைகள் சகலதும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளதுடன் 2012ம் ஆண்டின் இறுதியில் 6889 இற்கு கூடுதலான கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவுகளின் தகவல்களை உள்ளடக்கும் நடவடிக்கைகளும் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளன.

கருத்திட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்ட முகாமைத்துவம் (PPM)

இதன் கீழ் முதலில் சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் வருடாந்த செயற்பாட்டுத்திட்டத்திற்குரிய தகவல்கள் அந்தந்த பிரிவுகள் மூலம் கணணிமயப்படுத்தப்பட்ட பின்னர் உரிய வலையமைப்பின் ஊடாக அங்கீகாரத்தின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. பின்னர் அந்தந்த பிரிவுகளின் கீழ் செயற்படுத்துவதற்கு உத்தேசித்துள்ள வேலைத்திட்டங்களுக்குரிய சுற்றறிக்கைகள் கணணிமயப்படுத்தப்படுவதுடன் அவ் ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் பிரதேச மட்டத்தில் கருத்திட்டப் பிரேரணைகள் இனங்காணப்படுகின்றது. மேற்படிப் பிரேரணைகள் பிரதேச செயலக மட்டத்தில் கணணிமயப்படுத்தப்படுவதுடன் கருத்திட்டத்தின் நிதிப்பெறுமதிக்கேற்ப பிரதேச மட்டத்தில் மாவட்ட மட்டத்தில் அல்லது தேசிய மட்டத்தில் அனுமதிக்கப்படுகின்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

இந்த வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு தகவல்களை உட்படுத்துவது தொடர்பில் உத்தியோகத்தார்களை விளக்கமளிக்கும் நடவடிக்கைகள் 2012ம் ஆண்டிற்குள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. அதேபோன்று 2012ம் ஆண்டில் செயற்பாட்டுத்திட்டமிடலும் சுற்றறிக்கைகளும் இதன் கீழ் கணணி மயப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

13.4 விசேட வேலைத்திட்டங்கள்

13.4.1 விசேட போசனை வேலைத்திட்டங்கள்

அதிக போசனையுள்ள மக்களை இலங்கையில் உருவாக்கும் நோக்கில் விசேட போசனை வேலைத்திட்டம் ஒன்றினை செயற்படுத்துவதற்கு பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் திட்டமிடப்பட்டது. இதன் கீழ் கிராம உத்தியோகத்தார் பிரிவுமட்டத்தில் கர்ப்பிணித்தாய்மார்,பாலுட்டும் தாய்மார் மற்றும் மூன்று வயதிலும் குறைந்த பிள்ளைகளை வகைப்படுத்த வேண்டியிருந்தது. இத்தகவல்களை சேகரிக்கும் கடமைப்பொறுப்பு களத்தின் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டதுடன் இந்நடவடிக்கைகளின் பொருட்டு தரவுகளை சேகரிப்பது தொடர்பில் உத்தியோகத்தார்களை விளக்கமளிக்கும் பட்டறைகள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டது. அதன்பிரகாரம் 22 பட்டறைகள் 2012ம் ஆண்டில் மாவட்ட மட்டத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

13.4.2 திவிநெகும் அபிவிருத்தி திணைக்கள சட்டம் தொடர்பில் உத்தியோகத்தார்களுக்கு விளக்கமளித்தல்

சமுர்த்தி அதிகாரசபை,தெற்கு அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மற்றும் உடரட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை ஆகிய அபிவிருத்தி சபைகளை ஒன்றிணைப்பதன் ஊடாக திவிநெகும் அபிவிருத்தித் திணைக்களம் ஆரம்பிக்கப்படவுள்ளது. புதிய திணைக்களத்தின் கீழ் கிராமிய மட்டத்தில் திவிநெகும் அடிப்படை சமுதாய அமைப்புக்களை அமைப்பதும் மாவட்ட மற்றும் தேசிய மட்டத்தில் ஒருங்கணைப்புத் தொகுதி ஒன்றிணை கட்டியெழுப்புதவற்கும் திவிநெகும் அடிப்படை சமுதாய வங்கியினை உருவாக்குவதற்கும் ஒழுங்குகள் வழங்கப்படவுள்ளது. வறுமை நிலையினை அகற்ற,வாழ்வாதார அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துதல், உணவுப்பாதுக்காப்பினை உறுதிப்படுத்துதல், தேசிய அபிவிருத்தியினை விரைவுபடுத்துதல்,குறுநிதியியல் வசதிகளை வழங்குதல், உட்கட்டமைப்பு வசதிகளின் அபிவிருத்தி கல்வி மற்றும் ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்,மனித மூலதன அபிவிருத்தி, மற்றும் சமூக பாதுக்காப்பு வலையமைப்புக்களை உருவாக்குவதும் புதிய திணைக்களத்தின் குறிக்கோள்கள் இடத்தேயே ஆரம்ப இடத்தினை வகிக்கின்றது. அத்துடன் இவ்வாறு ஒன்றிணைப்பதற்கு உத்தேசித்துள்ள நிறுவனங்களின் 25,000த்திற்கு மேற்பட்ட ஊழியர்களின் தொழில் பாதுகாப்பினை வழங்குவதற்கும் புதிய திணைக்களத்தினை ஆரம்பிப்பதன் குறிக்கோள்கள் இடத்தேயே முக்கிய இடத்தை வகிக்கின்றது. புதிய திணைக்களத்தினை ஆரம்பிப்பதற்குரிய மேற்படி விபரங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பில் சகல மாவட்டங்களினதும் உத்தியோகத்தார்களை விழிப்பூட்டுவதும் காலத்தின் தேவையாக இருந்தது. ஆகையினால் மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் 30 வேலைத்திட்டங்கள் மட்டளவில் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

13.5 பிரிவுகளுக்குட்பட்ட நிதி முன்னேற்றம்

கண்காணிப்பு மற்றும் நெறிப்படுத்தல் பிரிவின் மொத்த வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு ரூபா மில்.8.2 ஐ நடப்பாண்டிற்குள் ஒதுக்கியது இத்தொகையில் இருந்து 2012ம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூபா மில்.6.18 ஐ மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் பிரதான 04 செலவுத் தலைப்பின் கீழ் செலவிடப்பட்டிருந்தது.அதற்கமைய நிதி முன்னேற்றமானது 80.7% ஆகும் என்பதுடன் அத்தகவல்கள் கீழே காட்டப்படுகின்றது.

செலவிட்ட நிறுவனம்	செலவு விடயம்								மொத்தத் தொகை	
	முன்னேற்ற மீளாய்வு		விசேட		பயிற்சி		ஏனையவை			
	ஒதுக்கிய தொகை ரூ.மி	செலவுகள் ரூ.மி	ஒதுக்கிய தொகை ரூ.மி	செலவுகள் ரூ.மி	ஒதுக்கிய தொகை ரூ.மி	செலவுகள் ரூ.மி	ஒதுக்கிய தொகை ரூ.மி	செலவுகள் ரூ.மி	ஒதுக்கிய தொகை ரூ.மி	செலவுகள் ரூ.மி
மாவட்டச் செயலகம்	4.46	2.98	0.75	0.07	0.10	-	2.89	2.69	8.2	5.74
தலைமை அலுவலகம்		0.33		0.01		0.05		0.05		0.44
மொத்தத் தொகை	4.46	3.31	0.75	0.08	0.10	0.05	2.89	2.74	8.2	6.18

13.6 சமுர்த்தி வீடமைப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியம்

சகல சமுர்த்திப் பயனாளி குடும்பத்திற்கும் நிரந்தரமான வீடொன்றிற்கான உரித்தினை வழங்கும் நோக்கின் அடிப்படையில் 1995ம் ஆண்டின் 30ம் இலக்க சமுர்த்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் 20 (1 மற்றும் 2) பிரிவின் கீழ் 2011 ஆகஸ்ட் மாதத்திலிருந்து அமுலிலுள்ளவாறு சமுர்த்தி வீடமைப்பு லொத்தர் நம்பிக்கை நிதியம் ஆரம்பிக்கப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. இதன் பொருட்டு ஒவ்வொரு சமுர்த்திப்பயனாளியும் மாதாந்தம் ரூபா 10/- ஐ செலுத்துவதன் மூலம் நிறுவனத்திற்கு பங்களிப்புச்செய்தல் வேண்டும்.மொத்தமாக மாதத்திற்கு ரூ.மில்லியன் 16 மட்டளவிலான ஒரு தொகை நிதியத்திற்கு வரவாகின்றது.

இந்நிதியத்தின் நிர்வாகமானது அமைச்சரவைப் படிவம் ஒன்றின் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட உத்தியோகபூர்வமான அதிகாரத்துடன் நியமிக்கப்படுகின்ற 07 அங்கத்தவர்களைக்கொண்ட நம்பிக்கைச்சபையின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அதன் தலைவராக அமைச்சின் செயலாளரும் ஏனைய அங்கத்தவர்களாக சமுர்த்தி பணிப்பாளர் நாயகம், சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகம்,நிதி அமைச்சின் பிரதிநிதியொருவர், சமுர்த்தி அமைச்சின் மேலும் ஒரு உத்தியோகத்தர்,சமுர்த்தி முகாமையாளர்களது சங்கத்தின் தலைவர் மற்றும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் சங்கத்தின் பிரதான செயலாளரும் குறித்த குழுவின் அங்கத்தவர்களாவர்.

சீட்டிழுப்புக்குள்ளாகின்ற கால எல்லைக்குள் சமுர்த்தி நிவாரணத்தின் பொருட்டான உரிமையுள்ள சகல பயனாளிகளின் தகவல்கள் உள்ளடங்கியதாக தயாரிக்கப்படுகின்ற கணணி செய்நிரலுக்குரிய தரவுகள் உள்ளடக்கப்படும்.ஒவ்வொரு சமுர்த்திப் பயனாளிகளுக்கும் லொத்தர் இலக்கமொன்று வழங்கப்படுவதுடன் சீட்டிழுப்புக்காக அந்த லொத்தர் இலக்கம் பயன்படுத்தப்படும்.

2007 மற்றும் 2008ம் ஆண்டுகளுக்குரியவாறு மேற்கொள்ளப்பட்ட சீட்டிழுப்புகளில் வெற்றி பெற்ற பயனாளி ஒருவராக தெரிவு செய்யப்பட்டிருந்தாலும் பல்வேறு காரணங்களின் அடிப்படையில் கொடுப்பனவுகள் இடைநிறுத்தப்பட்டிருந்த வெற்றி பெற்ற பயனாளிகளுக்குரிய பரிசுத்தொகையும் 2012ம் ஆண்டில் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அது தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டு	இடைநிறுத்தப்பட்டிருந்த கொடுப்பனவுகளின் எண்ணிக்கை	மீளக்கொடுப்பனவு செய்த எண்ணிக்கை	விடுவித்த பரிசுத்தொகை ரூ.மில்
2007	148	69	10.35
2008	185	110	16.5

13.6.2 2009,2010 மற்றும் 2011ம் ஆண்டுகளில் மாவட்ட மட்டத்தில் வெற்றிபெற்றோர் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள விதமும் 2012ம் ஆண்டு இறுதியில் பரிசுத்தொகை விடுவித்துள்ள விதமும் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

2009ம் ஆண்டில் பரிசுத்தொகை விடுவிக்கப்பட்டுள்ள விதம்

தொ. இல	மாவட்டம்	மாதாந்த வெற்றிகளின் எண்ணிக்கை	தெரிவு செய்யப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	இடை நிறுத்தப்பட்ட வெற்றிகளின் எண்ணிக்கை	பரிசுத்தொகை கிடைத்த பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட பரிசுத்தொகையின் எண்ணிக்கை ரூ.மி
1	கொழும்பு	4	48	4	44	6.6
2	கம்பஹா	8	96	8	88	13.2
3	களுத்துறை	4	48	2	46	6.9
4	காலி	5	60	3	57	8.55
5	மாத்தறை	5	60	1	59	8.85
6	அம்பாந்தோட்டை	4	48	2	46	6.9
7	கண்டி	7	84	2	82	12.3
8	மாத்தளை	3	36	1	35	5.25
9	நுவரெலியா	3	36	6	30	4.5
10	இரத்தினபுரி	7	84	2	82	12.3
11	கேகாலை	4	48	1	47	7.05
12	பதுளை	4	48	5	43	6.45
13	மொனராகலை	3	36	2	34	5.1
14	குருணாகலை	10	120	7	113	16.95
15	புத்தளம்	4	48	1	47	7.05
16	அனுராதபுரம்	5	60	5	55	8.25
17	பொலநறுவை	2	24	3	21	3.15
18	அம்பாறை	5	60	3	57	8.55
19	திருகோணமலை	3	36	6	30	4.5
20	மட்டக்களப்பு	6	72	1	71	10.65
21	வவுனியா	1	12	1	11	1.65
22	யாழ்ப்பாணம்	3	36	3	33	4.95
மொத்தம்		100	1200	69	1131	169.65

2010ம் ஆண்டில் பரிசுத்தொகை விடுவிக்கப்பட்டுள்ள விதம்

தொ. இல	மாவட்டம்	மாதாந்த வெற்றிகளின் எண்ணிக்கை	தேரிவு செய்யப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	இடை நிறுத்தப்பட்ட வெற்றிகளின் எண்ணிக்கை	பரிசுத்தொகை கிடைத்த பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	விடுவிக்கப்பட்ட பரிசுத்தொகையின் எண்ணிக்கை ரூ.மி
1	கொழும்பு	4	48	8	40	6.0
2	கம்பஹா	8	96	12	84	12.6
3	களுத்துறை	4	48	4	44	6.6
4	காலி	5	60	5	55	8.25
5	மாத்தறை	5	60	5	55	8.25
6	அம்பாந்தோட்டை	4	48	4	44	6.6
7	கண்டி	7	84	4	80	12.00
8	மாத்தளை	3	36	2	34	5.10
9	நுவரெலியா	3	36	4	32	4.8
10	இரத்தினபுரி	7	84	8	76	11.4
11	கேகாலை	4	48	1	47	7.05
12	பதுளை	4	48	4	44	6.6
13	மொனராகலை	3	36	3	22	3.3
14	குருணாகலை	10	120	4	116	17.4
15	புத்தளம்	4	48	3	46	6.9
16	அனுராதபுரம்	5	60	4	56	8.4
17	பொலநறுவை	2	24	3	22	3.3
18	அம்பாறை	5	60	1	58	8.7
19	திருகோணமலை	3	36	6	30	4.5
20	மட்டக்களப்பு	6	72	4	68	10.2
21	வவுனியா	1	12	1	11	1.65
22	யாழ்ப்பாணம்	3	36	2	34	5.10
மொத்தம்		100	1200	91	1109	166.35

2011ம் ஆண்டில் பரிசுத்தொகை விடுவிக்கப்பட்டுள்ள விதம்

தொ. இல	மாவட்டம்	மாதாந்த வெற்றிகளின் எண்ணிக்கை	தேர்வு செய்யப்பட்ட பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	இடை நிறுத்தப்பட்ட வெற்றிகளின் எண்ணிக்கை	பரிசுத்தொகை கிடைத்த பயனாளிகளின்	விடுவிக்கப்பட்ட பரிசுத்தொகையின் எண்ணிக்கை ரூ.மி
1	கொழும்பு	4	48	6	42	6.3
2	கம்பஹா	8	96	9	87	13.05
3	களுத்துறை	4	48	4	44	6.6
4	காலி	5	60	1	59	8.85
5	மாத்தறை	5	60	6	54	8.1
6	அம்பாந்தோட்டை	4	48	0	48	7.2
7	கண்டி	7	84	5	79	11.85
8	மாத்தளை	3	36	1	35	5.25
9	நுவரெலியா	3	36	3	33	4.95
10	இரத்தினபுரி	7	84	7	77	11.55
11	கேகாலை	4	48	1	47	7.05
12	பதுளை	4	48	1	47	7.05
13	மொனராகலை	3	36	1	35	5.25
14	குருணாகலை	10	120	5	115	17.25
15	புத்தளம்	4	48	1	47	7.05
16	அனுராதபுரம்	5	60	6	54	8.1
17	பொலநறுவை	2	24	1	23	3.45
18	அம்பாறை	5	60	0	60	9.00
19	திருகோணமலை	3	36	4	32	4.8
20	மட்டக்களப்பு	6	72	7	65	9.75
21	வவுனியா	1	12	0	12	1.8
22	யாழ்ப்பாணம்	3	36	0	36	5.4
மொத்தம்		100	1200	69	1131	169.65

மூலம்: லொத்தர் நிதியத்தின் தரவுப்பதிவுகள்

14.0 வங்கிநிதிப்பிரிவு

1996ம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் “கடன்பிரிவு” கால அடிப்படையில் ஏற்பட்ட கொள்கை ரீதியான மாற்றங்கள் காரணமாக 1998ம் ஆண்டில் “வங்கி நிதி நடவடிக்கை” பிரிவாக பெயரிடப்பட்டது. வங்கி நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு குறுநிதி நடவடிக்கை உட்பட சமுர்த்தி பயனாளிகளின் சேமிப்புப்பழக்கத்தினை மேம்படுத்தும் பொருட்டும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது.

அறிமுகம்:

1996ம் ஆண்டில் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை ஆரம்பிக்கப்பட்டவுடன் அதன் ஒரு அங்கமாக கடன்பிரிவு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

கால ரீதியாக ஏற்பட்ட மாற்றங்கள் காரணமாக இப்பிரிவு 1998ம் ஆண்டில் “வங்கி நிதி நடவடிக்கை” பிரிவாக பெயரிடப்பட்டது.

1995ம் ஆண்டின் 30ம் இலக்க இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் பிரகாரம் சமுர்த்தி தேசிய வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு 1996ம் ஆண்டில் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் சேமிப்பினை விருத்தி செய்து அதனுடாக முதலீட்டுப் பலத்தினை அதிகரிப்பதற்கும் உற்பத்தி மற்றும் சேவை விருத்திக்குத் தேவையான மூலதனத்தினை(கடன் வசதிகள்) வழங்கவும் முறையற்ற கடன் கொடுக்கல்வாங்கல்களை குறைப்பதற்கும் அதனுடாக அவர்களை கடன் சுமையில் இருந்து மீட்டெடுத்து இலாபகரமான ஒரு நிறுவன முறையினை ஏற்படுத்தவுமே எதிர்பார்ப்பாக இருந்தது.

நோக்கு:

01. 1072 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க வலையமைப்பானது குறுநிதியியல் துறையில் பிரதானமான வங்கியாக உருவாக்குதல்.
02. குறைந்த வருமானம் பெறும் சமுர்த்தி வங்கி வாடிக்கையாளர்களை நிதிக்கட்டுப்பாட்டுடனான பொருளாதார வளமுள்ள மக்களாக மாற்றுதல்
03. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் பொருட்டு புதிய வங்கித்தொழில்நுட்ப முறையினை அறிமுகப்படுத்துதல்.

04. மேற்படி குறிக்கோளுக்கேற்ப செயற்பட்டு குறைந்த வருமானம் பெறும் மக்களின் வறுமையினை குறைத்தல்.

அதற்கமைய ஆரம்பிக்கப்பட்ட சமுர்த்தி வங்கிசங்கங்கள் மற்றும் சமுர்த்தி மகாசங்கங்களின் தலைமைப் பணிமனையாக வங்கி நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு மாறியதுடன் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட குறிக்கோள்களின் பால் அந்நிறுவனங்களை நெறிப்படுத்துவது வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் பொறுப்பும் செயற்பாடாகவும் மாறியது.

- 1) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள்,சமுர்த்தி மகாசங்கங்களின் கடன்கள், வைப்புக்கள்,காப்பீடு உட்பட சகல நெறிப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் நெறிப்படுத்தல் ஆலோசனைகள் சுற்றறிக்கைகள் மூலம் வழங்குவதும் முறைமைப்படுத்துவதும்
- 2) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் கொடுக்கல் வாங்கல் செயற்பாடுகளை முறையாக நடாத்திச்செல்லும் பொருட்டு தேவையான கடன்(மீள்நிதியீட்டல்) வசதிகளை வழங்குதல்.
- 3) சமுர்த்தி பணியாளர்களுக்கான ஊழியர் கடன்களை வழங்குதல்.
- 4) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள்/மகாசங்கங்களின் நிதியங்களை பயனுள்ளதாக முதலீடு செய்தல்
- 5) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களுக்கு புதிய தொழில்நுட்பத்தினை அறிமுகப்படுத்துவதும் வங்கிச்சங்கத்தினை கணணி மயப்படுத்துவதும்
- 6) வங்கிச்சங்கங்களின் பிரச்சினைகள் பின்னடைவுகள் மற்றும் முன்னேற்றங்கள் தொடர்பில் முன்னேற்ற மீளாய்வினை நடாத்துதல்.
- 7) பணியாளர்களுக்கான விழிப்பூட்டல்களும் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களையும் நடாத்துதல்.
- 8) வங்கிச்சங்கங்களின் உள்ளக முகாமைத்துவத்தினை பரீட்சிக்கும் பொருட்டு திடீர் விஜயங்களை மேற்கொள்ளல்
- 9) சமுர்த்தி வங்கி வலையமைப்பினை முறையாக நெறிப்படுத்துவதற்கு தேவையான காப்பீட்டு(பாதுகாப்பு) முறை ஒன்றினை நடாத்திச் செல்லல்.

10) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் செயற்பாட்டிற்கு தேவையான கொள்கை ரீதியான தீர்மானங்களை பணிப்பாளர் சபைக்குச் சமர்ப்பித்தல், தீர்மானங்களை செயற்படுத்தல்.

11) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் தொடர்பில் தேவையான தரவுத் தகவல்களை தேவையான நிறுவனங்களுக்குச் சமர்ப்பிப்பதும் அதன் முன்னேற்றத்தினை ஆராய்ந்து பார்த்தலும்.

இதற்கமைய வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் செயற்பாடுகள் இருவிதமானதாகவுள்ளது.

01. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க வேலைத்திட்டம்

02. வங்கி நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவிற்குள் செயற்பாடு

01. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க வேலைத்திட்டம்

வங்கிச்சங்கங்களின் ஆரம்பமானது 07 கட்டங்களில் செயற்பட்டதுடன் 2012.12.31ம் திகதிக்கு சகல மாவட்டங்களிலுமாக 1072 வங்கிச்சங்கங்கள் செயற்படுகின்றது.

இதன் பிரகாரம் பார்க்கும் போது வங்கிச்சங்கங்களாக ஆரம்பமாகிய கிளை வலையமைப்பு இந்நாட்டின் குறுநிதித்துறையில் நாடு பூராகவும் பரந்துள்ள பாரிய குறுநிதியியல் வங்கி நிறுவன அமைப்பாக குறுகிய காலத்திற்குள் உருவாகியுள்ளதுடன் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க வலையமைப்பானது உலகின் நான்காவது பாரிய குறுநிதியியல் வங்கி நிறுவன அமைப்பாக ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கியால் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

சிறியளவிலான குறுநிதியியலில் பிரபலமானோரிடத்தே குறிப்பிட்டுக் காட்டக்கூடிய இடத்தினைக் கொண்டுள்ள சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க வலையமைப்பு வறுமையினை ஒழிக்கும் நோக்கங்களுக்கு உட்பட்டு வைப்புக்களை திரட்டுதல் என்ற வகையில் விசேட இடத்தினைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளதுடன் புதிய வங்கித்தொழில்நுட்ப முறையினை பின்பற்றி அடிப்படை வங்கிச்சங்கங்களாக கணணி மயப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை செயற்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.

2011ம் ஆண்டின் இறுதியில் 728 வங்கிச்சங்கங்கள் நிதியியலில் தன்னிறைவு நிலையினை கொண்டிருந்ததுடன் 2012இன் இறுதியில் பல்வேறு நிதி பிரச்சினைக்கு மத்தியில் அவ்வங்கிச்சங்கங்களின் எண்ணிக்கையானது 818 ஆகியது.

1.1 வங்கிச்சங்கங்களின் அங்கத்துவமும் பங்குமூலதன முன்னேற்றமும் 2012.12.31

சமுர்த்தி பயனாளிகள் ரூபா 500/-இற்கு பங்கொன்றினை கொள்வனவு செய்வதனுடாக அவர்களுக்கு சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கத்தின் அங்கத்துவம் கிடைப்பதுடன் அவர்கள் வங்கிச்சங்கத்தின் பங்குதாரர்களாக மாறுகின்றனர்.

அட்டவணை 1

வங்கிச்சங்கங்களின் அங்கத்துவ முன்னேற்றம் - 2000-2012.12.31ம் திகதிக்கு

ஆண்டு	பெண்கள்	ஆண்கள்	மொத்தம்	கடந்த வருட ஒப்பீடு	வளர்ச்சி வீதம்
2000	943142	628094	1571236	326300	26
2001	1042158	663905	1706063	134827	9
2002	1149226	716833	1866059	159996	9
2003	1275273	777222	2052495	186436	10
2004	1351769	806470	2158239	105744	5
2005	1428848	824846	2253694	95455	4
2006	1516985	853604	2370589	116895	5
2007	1575509	872490	2447999	77410	3
2008	1641872	859900	2501772	53773	2
2009	1691112	896947	2588059	86287	3
2010	1830840	970693	2801533	213475	8
2011	1881808	987740	2869548	68015	2
2012	2079173	1078546	3157719	288171	10

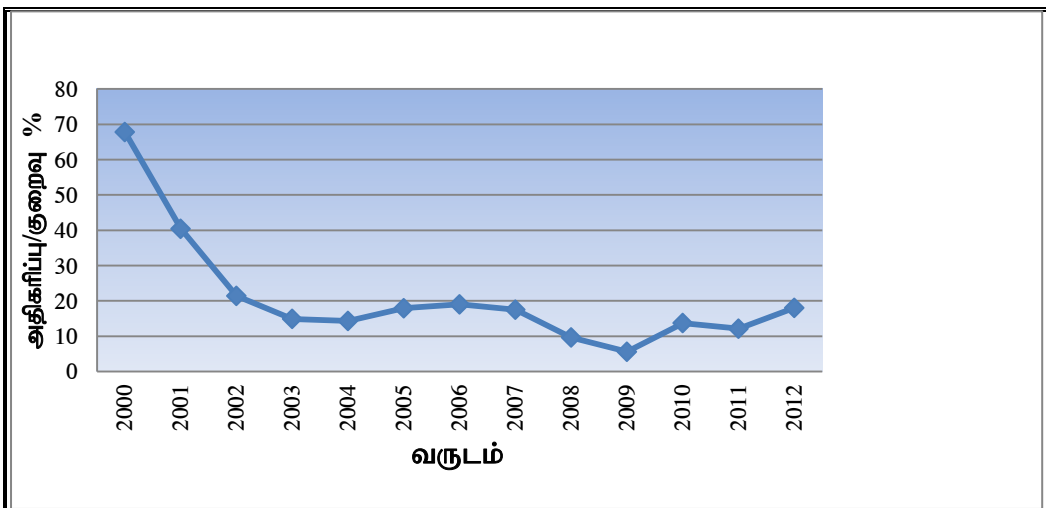
13 வருட காலத்திற்குள் அங்கத்துவ விருத்தியானது 1வது புள்ளிவிபர அட்டவணை மூலம் காட்டப்பட்டுள்ளது. 2011ம் ஆண்டுடன் ஒப்பிட்டு பார்க்கும் போது 2012ம் ஆண்டிற்குள் வங்கிச்சங்க அங்கத்துவம் கடந்த வருடத்துடன் ஒப்பிடும்போது வளர்ச்சியொன்றினைக் காட்டுவதுடன் அவ்வளர்ச்சி வீதமானது 10% மாக உள்ளது. பல்வேறு பொருளாதார மற்றும் சமூக பிரச்சினைகளுக்கு மத்தியில் நிதி நிறுவனங்கள் முகம் கொடுத்த பிரச்சினைகளுடனான பொருளாதார நிலைமையிலும் எமது சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் தொடர்பில் வாடிக்கையாளர்கள் வைத்திருந்த நம்பிக்கையினை இதிலிருந்து காணக்கூடியதாகவுள்ளது.

விசேடமாக 2010ம் ஆண்டின் ஆரம்பப்பகுதியில் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் ஊடாக அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட மின்சார உதவி (விதுளி அத்வெல),யொவுன்திரிய,கிருள மகுட அபிவிருத்திக்கடன்,வாழ்வாதார அபிவிருத்திக்கடன் போன்ற விசேட கடன் திட்டங்களும் இதில் செல்வாக்குச் செலுத்தியுள்ளது.

அட்டவணை 2

அங்கத்தவர்கள் செலுத்திய பங்குத்தொகை 2000-2012

ஆண்டு	தொகை.ரூ.மி	வளர்ச்சி ரூ.மி	வளர்ச்சி வீதம்
2000	985.16	397.98	67.80
2001	1383.15	397.99	40.40
2002	1679.79	296.64	21.40
2003	1930.37	250.57	14.90
2004	2206.62	276.25	14.30
2005	2601.01	394.40	17.90
2006	3096.44	495.42	19.00
2007	3639.53	543.10	17.50
2008	3989.90	350.37	9.63
2009	4,212.42	222.52	5.58
2010	4,790.47	578.05	13.72
2011	5,370.53	580.06	12.11
2012	6380	1009.69	18.00



12 வருட காலத்திற்குள் பங்குமூலதனத்தின் விரிவாக்கம் 2வது புள்ளிவிபர அட்டவணை மூலம் சுட்டிக்காட்டப்படுகின்றது.ஆரம்பத்தில் பங்குமூலதனத்தின் வளர்ச்சி வீதமானது 68% போன்ற உயர்ந்த அளவினை சுட்டிக்காட்டினாலும் கடந்த வருடங்களில் வளர்ச்சி வீதமானது விரைவாக குறைவடைந்திருந்தது.நடப்பாண்டில் முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பீட்டு பார்க்குமிடத்து பங்குமூலதனத்தில் வளர்ச்சியினை காட்டினாலும் வளர்ச்சி வீதமானது ஆரம்பகால விருத்தியுடன் பார்க்குமிடத்து குறைந்துள்ளது.எவ்வாறிருந்தும் நடப்பாண்டில் பங்குமூலதனத்தின் வளர்ச்சியை கவனத்தில் கொள்ளும் போது பங்குமூலதன வீதங்கள் உயர்வடைவதனை காட்டுகின்றது.

இந்த நிலையினைத் தொடர்ந்தும் பகுப்பாய்வு செய்து வங்கிச்சங்கங்களின் நிலைத்து இருக்கக்கூடியவாறு பங்களிப்புச்செய்கின்ற பிரகாரம் வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவில் முன்வேலைத்திட்டங்களை தயாரிப்பது தொடர்பில் கவனத்தினை செலுத்துதல் வேண்டும்.

2011ம் ஆண்டில் ரூ.மி.5870 ஆக இருந்த பங்குமூலதனம் 2012ம் ஆண்டில் ரூபா மி.6380 வரையிலான வளர்ச்சியை காட்டியது.

1.2 வங்கிச்சங்கங்களின் வைப்புக்கள் வேலைத்திட்டம்

அட்டவணை 3

வைப்புக்கள்(அங்கத்தவர்,அங்கத்தவரல்லாத,கூட்டு,சிறுவர் மற்றும் திரியமாதா)

ஆண்டு	எண்ணிக்கை	வளர்ச்சி	தொகை ரூ.மி	வளர்ச்சி ரூ.மி
2000	2645574	1220922	2033.452	1264.500
2001	3035233	389659	3111.161	1077.710
2002	3296569	261336	3857.100	745.939
2003	3680786	384217	4710.802	853.702
2004	3989539	308753	5751.814	1041.010
2005	4229575	240036	6824.879	1073.070
2006	4394498	164923	8131.658	1306.780
2007	4613504	219006	9875.630	1743.970
2008	5081229	467725	11356.790	1481.160
2009	5167854	86625	13536.650	2179.860
2010	5505853	337999	15906.770	2370.120
2011	5,524,025	18,172	18,907.33	3,000.56
2012	6206484	682459	22168.917	3201.58

2011ம் ஆண்டிற்குள் 3261 மில்லியன் தொகையினை வைப்புச்செய்து வங்கிச்சங்க வேலைத்திட்டம் தொடர்பில் மேலும் நம்பிக்கை வைத்து செயற்பட்டுள்ளதுடன் விசேடமாக வங்கிச்சங்கங்களை இலக்காகக் கொண்டு செயற்படுத்தப்பட்ட விசேட வைப்பு விருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் இவ்வைப்புக்களின் முதிர்வு தொடர்பில் செல்வாக்குச் செலுத்தியுள்ளது. ஏனைய போட்டி குறுநிதி நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடும் போது இவ்வாறான ஒரு வளர்ச்சியினை பெற்றுக்கொண்டுள்ளமை போற்றத்தக்கதாகும்.

1.3 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க கடன் வேலைத்திட்டங்கள்

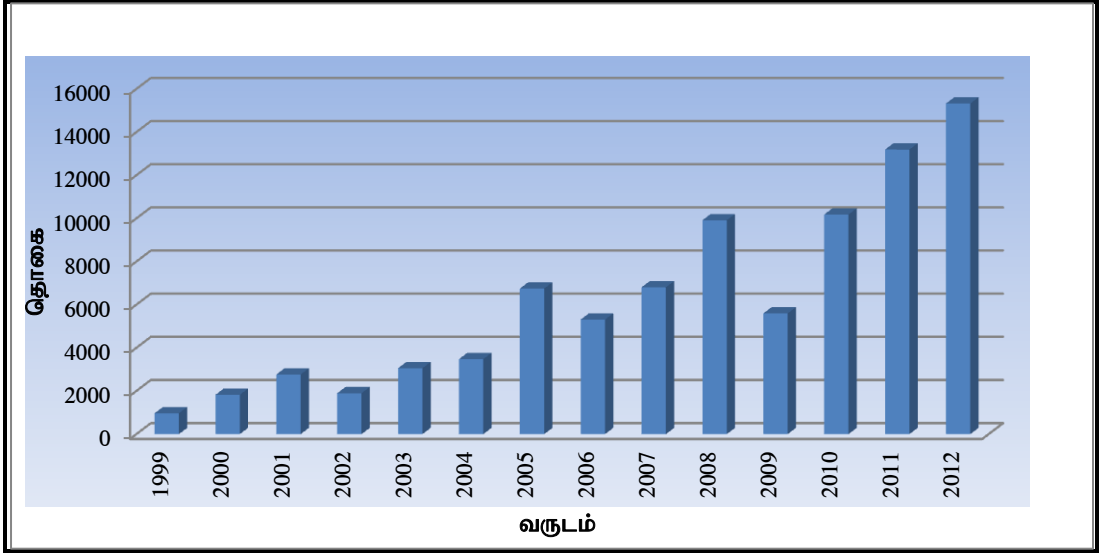
- * சமுர்த்தி நிவாரணம் பெறுவோர் உட்பட குறைந்த வருமானம் பெறுவோரின் தொழில் முயற்சி ஆற்றல்களை இனங்கண்டு சுயபலத்தின் மூலம் வறுமை நிலையில் இருந்து மீளுவதற்குத் தேவையான சூழலை கட்டியெழுப்புவதற்குத் தேவையான குறுநிதியியல் வசதிகள் வங்கிச்சங்க கடன் திட்டத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.
- * அங்கத்தவர்களின் மூலதன நிதியங்கள் மற்றும் அவசர நிதித்தேவைகளை தீர்த்துக்கொள்ளும் பொருட்டான விசேட கடன் வேலைத்திட்டங்கள் பல அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.
- * சுயதொழில், மிஹிஜயகடன், கிருள மகுட அபிவிருத்தி, யோவுன்திரிய திட்டத்தின் ஊடாக வருமானமீட்டல் கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு ரூபா 100000 திலிருந்து 250000 வரை கடன் விடுவிக்கப்படுகின்றது. பயிர்ச்செய்கைத் தேவைகளின் பொருட்டான நிதியங்களுக்கு ரூபா 75,000 வரையான கடன்களைப் பெற்றுக்கொள்ள வசதிகள் உள்ளன. 2010ம் ஆண்டு நடுப்பகுதியில் செயற்படுத்தப்பட்ட “கிருள”- “மகுட” அபிவிருத்திக் கடன் திட்டத்தின் கீழ் (கிருளசங்வர்த்தனய) இதுவரை செயற்படுத்தப்பட்ட சுயதொழிலுக்கான ரூபா 100000 ஆக இருந்த எல்லையானது ரூபா 250000 வரை அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- * வீடொன்றினை நிர்மாணித்தல், பகுதி அளவு முடிக்கப்பட்ட வீடொன்றின் வேலைகளைப் பூர்த்தி செய்தல் வீட்டினை திருத்துதல் போன்ற தேவைகளின் பொருட்டு ரூபா 50,000 வரையிலான கடன் வசதிகளைப் பெற்றுக்கொண்டு வீட்டின் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்கு அங்கத்தவர்களுக்கு ஒரு உதவியினை வழங்க வங்கிச்சங்கம் தயாராகவேயுள்ளது.

- * அவசர நிதித் தேவையொன்றின் போது தனியார் வட்டிக்காரர்களின் ஆதிக்கத்தில் இருந்து மீண்டு மிக இலகுவில் நிதித்தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்து கொள்வதற்கு நுகர்வு, இடர், சுவசக்தி கடன் திட்டங்களின் ஊடாக அங்கத்தவர்களுக்கு நிவாரணம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2010ம் ஆண்டிறுதிப்பகுதியில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட மின்சார உதவி(விதுளி அத்வெல) கடன் திட்டத்தின் கீழ் சமுர்த்தி பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறும் வங்கிச்சங்க அங்கத்தவர்களுக்கு உயர்ந்த பட்சமானது ரூபா 30,000இற்கு உட்பட்டதாக கடன்வழங்கும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
- * தற்போது வருமானமீட்டல் கடன் கருத்திட்டங்களின் பொருட்டு வழங்கப்படுகின்ற கடனுக்கு சமுர்த்திப்பயனாளிகளாயின் 8%த்திற்கும் குறைந்த வருமானம் பெறுவோராயின் 10% வருடாந்த வட்டி வீதத்தில் கடன் வழங்கப்படுவதுடன் ஏனைய கடன்களுக்கு 12% ஆகும்.(சுவசக்தி,மின்சார உதவி - விதுளி அத்வெல கடன் தவிர்ந்தவை)
- * 2012 ஆண்டுக்குள் 117921 அங்கத்தவர்களுக்கு ரூபா.மில்.15324 இற்கான தொகை கடனாக வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- * 2012ம் ஆண்டில் கடன் அறவீட்டு வீதமானது 113 ஆகும். (முன்னைய தவணை அறவீடுகளும் உள்ளடங்கலாக) அறவிட முடியாக்கடன் வீதமானது 4.10 ஆகும்.

அட்டவணை 4

2012.12.31ம் திகதியில் கடன் வழங்கல்கள்

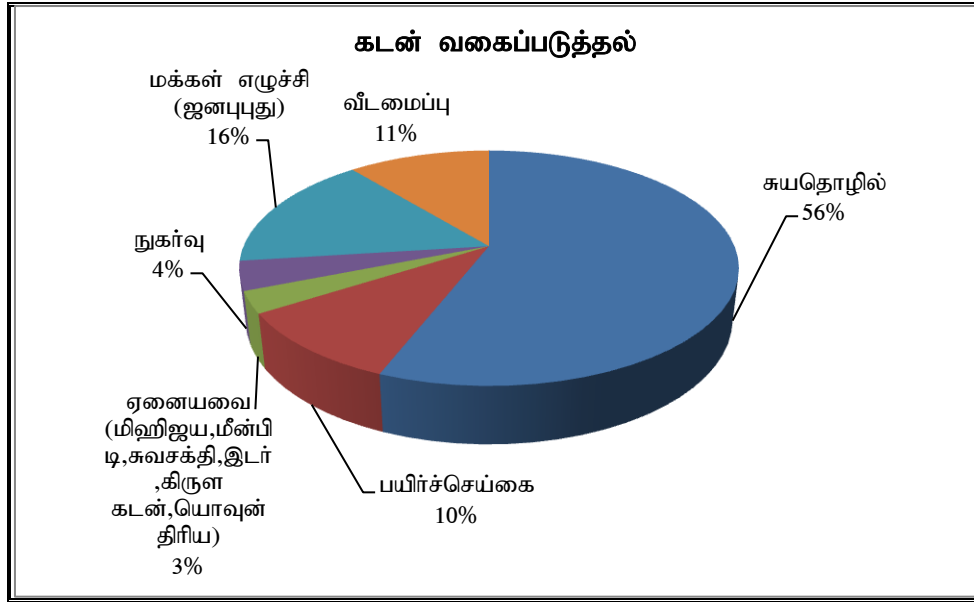
ஆண்டு	எண்ணிக்கை (திரட்டியது)	தொகை ரூ.மி	ஆண்டிற்குள் கடன் வழங்கல்கள் ரூ.மி
1999	209,818	966.31	966.31
2000	481,475	2,788.50	1,822.19
2001	813,334	5,552.75	2,764.24
2002	1,016,392	7,448.08	1,895.33
2003	1,340,126	10,503.30	3,055.22
2004	1,697,866	13,977.81	3,474.51
2005	2,149,135	20,725.03	6,747.22
2006	2,527,841	26,035.09	5,310.06
2007	2,952,840	32,843.04	6,807.93
2008	3,450,469	42,757.37	9,914.36
2009	3,721,662	48,352.73	5,595.36
2010	4,160,596	58,531.61	10,178.88
2011	4,682,822	71,721.04	13,189.43
2012	5,085,275	87,046.00	15,324.96



அட்டவணை 5

கடன் வகைப்படுத்தல் 2012.12.31ம் திகதியில் திரட்டியது

கடன்வகை	ரூபா.மில்	பங்களிப்பு
சுயதொழில்	48677	56
பயிர்ச்செய்கை	8827	10
ஏனையவை (மிஷினிய, மீன்பிடி, சுவசக்தி, இடர், கிருள கடன், யொவுந்திரிய)	2766	3
நுகர்வு	3597	4
மக்கள் எழுச்சி (ஜனபுது)	13898	16
வீடமைப்பு	9281	11
மொத்தம்	87046	100



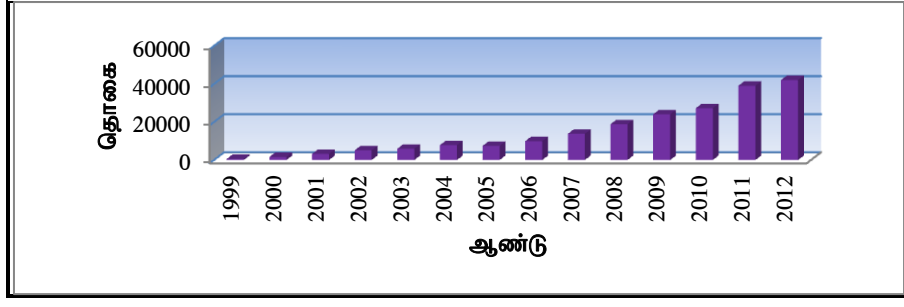
1.4 வங்கிச்சங்கங்களின் மேலதிக நிதியங்களின் முதலீடு (நிலையான வைப்புகளும், திறைசேரி உண்டியல்களும்)

வங்கிச்சங்கங்களின் சொத்துக்களிலிருந்து கூடிய நன்மைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் நோக்கில் கடன் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கடனை விடுவித்ததன் பின்னர் மேலதிக (மிகைநிதி) நிதியங்களை மகாசங்கங்கள் ஊடாக திறைசேரி சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம் அரசாங்க வங்கிகளில் மாத்திரம் முதலீடு செய்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதன் மூலம் மகாசங்கங்களை நிதியியல் ரீதியாக பலப்படுத்துவதும் இதன் நோக்கமாகும்.

அட்டவணை 6

சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள், மேலதிக நிதியினை முதலீடு செய்தல்

ஆண்டு	தொகை ரூ.மி	வளர்ச்சி ரூ.மி	வளர்ச்சி%
1999	583		
2000	1620	1038	178
2001	3175	1555	96
2002	5097	1922	61
2003	5914	817	16
2004	7828	1914	32
2005	7417	-410	-5
2006	9936	2519	34
2007	13791	3855	39
2008	18833	5042	37
2009	24039	5206	28
2010	27248	3209	13
2011	39,048	11,800	43
2012	42098	3050	8



சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் மேலதிக நிதி முதலீடு புள்ளிவிபர அட்டவணை 06 இன் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்படுவதுடன் வங்கிச்சங்கங்களின் ஆரம்ப காலப்பகுதியில் முதலீட்டு வளர்ச்சி கூடிய பெறுமதியினைச் சுட்டிக்காட்டினாலும் பிற்காலத்தில் அது குறைந்துள்ளது. கடன் வேலைத்திட்டத்தின் விரிவாக்கம் காரணமாக முதலீடு செய்யக்கூடிய நிதியத்தின் அளவு படிப்படியாக வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. அது ஒரு சிறந்த அறிகுறியாகும்.

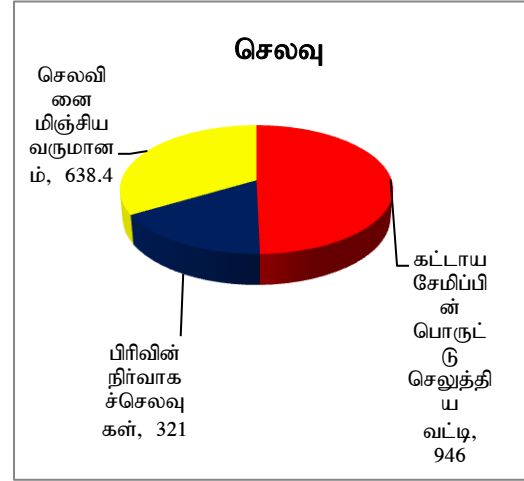
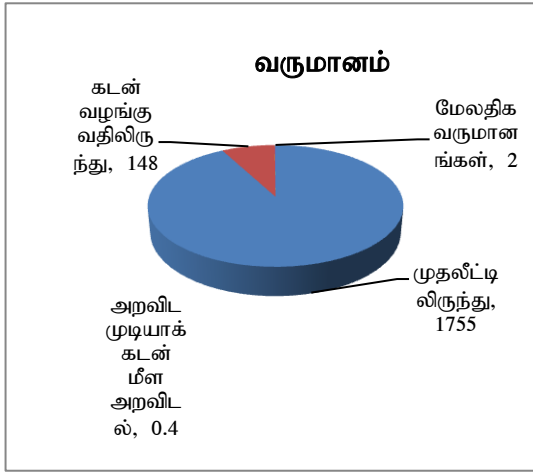
2. வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவில் செயற்பாடுகள்

வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு நாடு பூராவும் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களினதும் மகாசங்கங்களினதும் நிதியியல் நெறிப்படுத்தல் அலகாக செயற்படுகின்ற போது அதனோடு இணைந்ததாக பிரிவிற்குள் பாரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்கின்றது.

அதற்கமைய வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் சகல செலவுகளையும் அப்பிரிவின் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் இதற்கு மேலதிகமாக கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்களுக்கான செலவுகள் விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கான போக்குவரத்துச் செலவுகள் வங்கிச்சங்கங்களின் வருடாந்த அறிக்கையினை தயாரிக்கப்படும் செலவுகள் மற்றும் பயிற்சிச் செலவுகள் இதன் கீழ் உட்படுகின்றது. அத்தோடு மீள்நிதியீட்டல் கடன்களை வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வழங்குதல், மிஹிஜய வட்டியினை ஈடுசெய்தல் பணியாளர் கடன்வசதிகளுக்காக நிதியங்களை வழங்குவதும் வங்கிச்சங்கங்களின் வருமானத்தினாலாகும். வங்கிச்சங்கங்களின் வருமானத்தினாலாகும். வங்கிச்சங்கம் மற்றும் உரிய மேம்பாடு மற்றும் பிரசாரப்பணிகளின் பொருட்டும் இப்பிரிவினால் நிதி செலவிடப்படுகின்றது.

வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் மொத்த வருமானமும் செலவுகளும் 2012.12.31

வருமானம்	ரூபா.மில்	செலவுகள்	ரூபா.மி
முதலீட்டிலிருந்து	1755	கட்டாயசேமிப்பின் பொருட்டு செலுத்திய வட்டி	946
கடன் வழங்குவதிலிருந்து	148	பிரிவின்நிர்வாகச்செலவுகள்	321
அறவிடமுடியாக்கடன் மீள அறவிடல்	0.4	செலவினை மிஞ்சிய வருமானம்	638.4
மேலதிக வருமானங்கள்	2		
	1905.4		1905.4



2.1 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் கட்டாயச்சேமிப்புக் கணக்குச் செயற்பாடுகள்

2.1.1 அறிமுகம்

குறைந்த வருமானம் பெறும் மக்களை மேலும் மேலும் சேமிக்கப்படுகிறதல் என்ற வகையிலும் அவர்களது எதிர்கால நன்மையின் பொருட்டு கட்டாயச்சேமிப்பு வேலைத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. இங்கு அரசாங்கத்தால் வழங்கப்படுகின்ற நிவாரணத்தொகையின் ஒரு பகுதியை மாதாந்தம் சேமிப்பது கட்டாயச் சேமிப்பு என அழைக்கப்படுகின்றது.

இதுவரை சமுர்த்தி ஆணையாளர் நாயகத்திணைக்களத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள நிவாரண முத்திரைகளிடத்தேயே ரூபா 1500, ரூபா 1015, ரூபா 900, ரூபா 615 முத்திரைகளில் இருந்து முறையே ரூபா 300, ரூபா 200, ரூபா 150 மற்றும் ரூபா 100 என்ற தொகை கட்டாயச்சேமிப்பாக மாதாந்தம் சேமிக்கப்படுகின்றது. இத்தொகையினை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு வரவழைத்து கூடிய வட்டிவீதத்தின் கீழ் வருடாந்தம் அரசாங்க வங்கிகளில் முதலீடு செய்து

பயனாளிகள் திருப்தி அடையக்கூடிய சிறந்த நன்மையினை வழங்குவது இவ்வேலைத்திட்டத்தின் அடிப்படைக் குறிக்கோளாகும். இந்த வேலைத்திட்டம் பிரதானமாக இரு கட்டங்களைக் கொண்டதாக செயற்படுகின்றது.

01. 1999 நவம்பர் மாதத்திலிருந்து இதுவரை அனுப்பப்பட்ட கட்டாயச்சேமிப்பு நிதியங்கள் இங்கு பிரதேச செயலாளர்கள் மூலம் அந்தந்த பயனாளிகளுக்கு உரித்துடைய வங்கிச்சங்கங்களின் பெயரில் குறித்த சமுர்த்தி பயனாளிகளின் கட்டாயச் சேமிப்பு நிதியத்தினை மாதாந்தம் முதலீட்டின் பொருட்டு சமுர்த்தி அதிகாரச் சபைக்கு அனுப்பப்படுகின்றது.

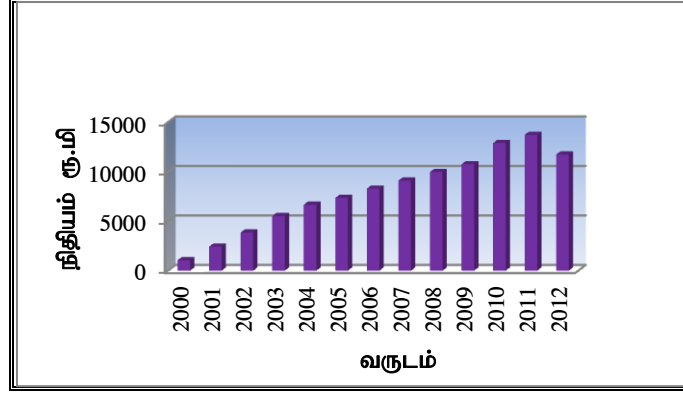
02. 1995ம் ஆண்டிலிருந்த 1999 ஒக்டோபர் மாதம் வரையில் மக்கள் வங்கியிலும் இலங்கை வங்கியிலும் முதலீட்டு நிதியங்களிலிருந்து சமுர்த்தி வங்கியினூடாக நன்றாக கொடுக்கல்வாங்கல்களை மேற்கொள்கின்ற பயனாளிகள் 25% வீதத்திற்கு உட்பட்டோரின் நிதியங்களை இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரச்சபைக்கு வரவழைத்து முதலீடு செய்தல்.

அதிகாரசபையில் முதலிடப்பட்ட கட்டாயச்சேமிப்பு நிதியங்கள் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்றவாறாகும்

அட்டவணை 7

2010.12.31ம் திகதியில் முதலீட்டின் பொருட்டு கிடைத்த கட்டாயச்சேமிப்புக்கள்

ஆண்டு	நிதியம் (ரூபா.மி)	வளர்ச்சி
2000	1045	-
2001	2424	56%
2002	3852	37%
2003	5510	30%
2004	6652	17%
2005	7349	9%
2006	8282	11%
2007	9099	9%
2008	9960	9%
2009	10,738	7%
2010	12,886	17%-
2011	13706	6%
2012	11726	



2009ம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில், 2010 மற்றும் 2012ம் ஆண்டுகளில் கட்டாயச்சேமிப்புக் கணக்கு நிதிய வளர்ச்சியானது ஓரளவுக்கு குறைந்திருப்பதற்கான காரணமானது சமுர்த்தி நிவாரத்தினைப் பெறுவோரின் மாற்றங்கள் என்பதே என இங்கு ஞாபகப்படுத்தப்படல் வேண்டும். 2012ம் ஆண்டின் மார்ச் 31ம் திகதியிலிருந்து புதிய நிவாரண வேலைத்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டவுடன் ஒவ்வொரு பிரதேசசெயலகபிரிவு மட்டத்தில் கட்டாயச்சேமிப்புத் தொகையில் முதலிடுவது நடப்பாண்டில் கட்டாயச்சேமிப்பு முதலீட்டுத்தொகை நிதியளவு குறைவதற்கு காரணமாக அமைந்தது.

2.1.2 கட்டாயச் சேமிப்பு வட்டியினை செலுத்துதல்

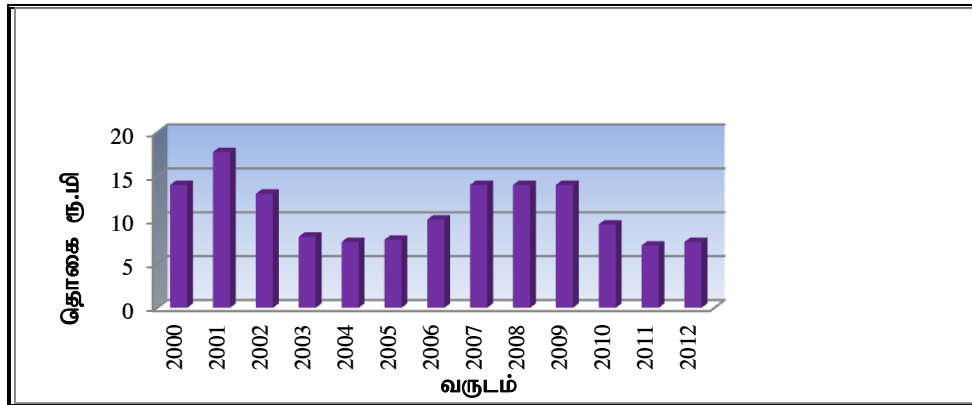
முதலீட்டின் பொருட்டு அதிகாரசபைக்கு அனுப்பப்படுகின்ற கட்டாயச்சேமிப்புக்கள் நிதியம் முதலீட்டு பிரிவினுடாக முதலீடு செய்வதன் மூலம் ஈட்டிய வட்டித்தொகையிலிருந்து ஒவ்வொரு வருட இறுதியிலும் அந்தந்த வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வட்டிக்கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அத்துடன் 2006ம் ஆண்டிலிருந்து சமுர்த்தி மகாசங்க செயற்பாடுகளை பலப்படுத்தும் நோக்கில் இவ்வட்டிக் கொடுப்பனவுகள் சமுர்த்தி மகாசங்கங்கள் ஊடாக செயற்படுத்தப்படுகின்றது. அவ்வாறே சமுர்த்தி மகாசங்கம், வங்கிச்சங்கங்களின் பொருட்டு தொழில்நுட்ப மற்றும் பயனுள்ள முறைகளை அறிமுகப்படுத்தும் நோக்கில் 2008ம் ஆண்டிலிருந்து கட்டாயச்சேமிப்பு வட்டிக்கொடுப்பனவுகள் நேரடியாகவே மகாசங்க நடைமுறை கணக்கிற்கு பணம் அனுப்பப்படுகின்றது. இச்செயற்பாடுகளிலிருந்து இதன் மூலம் வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவுக்கு வருடத்திற்கு 3 மில்லியன் ரூபா மட்டளவிலான வருமானமொன்றை பெற்றுக் கொள்ளக்கூடியதாக இருந்தது.(வழியில் உள்ள பணத்தினை பிடிபணமாக வைத்துக்கொள்ளக்கூடிய காலமானது ஒரு நாள் வரை குறைத்ததன் ஊடாக) கட்டாயச்சேமிப்பின் பொருட்டு பயனாளிகளுக்கு கொடுக்கப்படுகின்ற வட்டி வீதமானது போட்டியுள்ள வணிக வங்கிகளுடன் ஒப்பிட்டு பார்க்கும் போது கூடிய பெறுமதியினை பெறுவதுடன் அது கணக்குகளையுடைய பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்படுகின்ற விசேட வரப்பிரசாதம் ஒன்றாகும்.

அட்டவணை 8

ஆண்டு	செலுத்திய வட்டி வீதம் %
2000	14.0
2001	17.75
2002	13.0
2003	8.1
2004	7.5
2005	7.75
2006	10.06
2007	14.0
2008	14.0
2009	14.0
2010	9.5
2011	7.1
2012	7.5

2012ம் ஆண்டில் நிதிச்சந்தையில் வட்டிவீதம் குறைந்த பெறுமதியினையுடையதாக இருந்தாலும் கட்டாயச்சேமிப்புக்கு 7.5% வட்டிவீதம் வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வழங்கக்கூடியதாக இருந்தது பாராட்டப்படல் வேண்டும். (இவ்வாண்டில் வணிக வங்கிகளால் தமது சேமிப்புகளுக்கு வழங்கியது 5.5% வட்டி வீதமாகும்.)

கட்டாய சேமிப்புக்கள்,செலுத்திய வட்டி



2.2 கடன் திட்டம்

வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவினால் வங்கிச்சங்கங்களில் செயற்படுத்துகின்ற கடன் திட்டங்களுக்குத் தேவையான நிதியை வழங்குவதுடன் சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் நிரந்தர பணியாளர்களுக்கும் கடன் திட்டங்கள் பல செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன்படி வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்ற கடன் வேலைத்திட்டங்களை கீழுள்ள பிரகாரம் வகைப்படுத்திக்காட்ட முடியும்.

2.2.1 பயனாளிகளுக்கான கடன் திட்டம்

2.2.2 பணியாளர்களுக்கான கடன் திட்டம்

2.2.1 பயனாளிகளின் பொருட்டு செயற்படுத்தப்படுகின்ற கடன் திட்டம்

2.2.1.1 மீள்நிதியீட்டல் கடன் திட்டம்

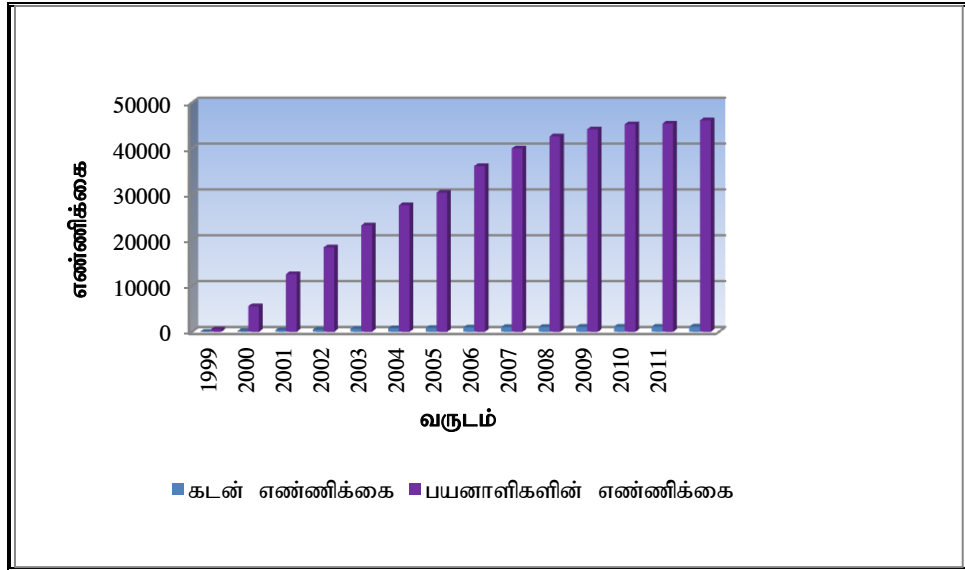
வங்கிச்சங்கங்கள் கடன்களை வழங்குவது தாம் ஒன்றுதிரட்டிய வைப்புக்களில் இருந்தாகும். அதன் பொருட்டு வங்கிச்சங்கங்களுக்கு அனுமதி இருப்பது மொத்த வைப்புத்தொகையிலிருந்து 80% வரையிலாகும். அதிலிருந்து எதிர்காலத்தில் வழங்கப்படுகின்ற கடனின் பொருட்டு ஏற்படும் நிதிக் கஷ்டங்களை தீர்க்கும் பொருட்டு வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவால் மீள்நிதியீட்டல் வசதிகளை வங்கி வட்டி விகிதாசாரத்தினை விட குறைந்த வட்டி வீதத்தின் கீழ் வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றது. சுயதொழில், விவசாயம், மீன்பிடி, கால்நடை வளர்ப்பு வர்த்தகம் மற்றும் சேவைகள் ரீதியான வருமானமீட்டல் கருத்திட்டங்களின் பொருட்டு கடன் வழங்கப்படுகின்றது. மீள்நிதியீட்டல் கடன் திட்டங்கள் சமுர்த்தி மகாசங்கங்கள் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு வருடாந்த வட்டியானது 4% வீதத்திற்கு மகாசங்கங்களுக்கு வழங்குவதுடன் மகாசங்கங்களால் வங்கிச்சங்கங்களுக்கு 7% வட்டிக்கு மீள்நிதியீட்டல் கடன் நிதியம் வழங்கப்படுகின்றது.

அட்டவணை 9

மீள்நிதியீட்டல் கடன் திட்டத்தின் முன்னேற்றம் - 2012.12.31ம் திகதியில்

ஆண்டு	கடன் எண்ணிக்கை	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	விடுவித்த தொகை ரூ.மி	அறவீட்டு வீதம்
1999	11	523	3	100%
2000	175	5578	52	92%
2001	324	12588	117	101%
2002	472	18400	177	100%
2003	637	23223	233	100%
2004	786	27605	283	101%
2005	849	30351	315.8	102%
2006	971	36155	389	100%
2007	1040	40008	450	100%
2008	1072	42631	499.71	100%
2009	1097	44180	523.58	100%
2010	1110	45284	571.11	91%
2011	1112	45399	581.42	95%
2012	1132	46145	613.12	100

மீள்நிதியீட்டல் கடன் திட்டத்தின் முன்னேற்றம் - 2012.12.31



2.2.1.2 சபத,மக்கள் எழுச்சி,வீடு கடன் வேலைத்திட்டம்

இந்த வேலைத்திட்டங்கள் 2010ம் ஆண்டிற்குள் இடை நிறுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் இக்கடன் திட்டத்திற்கு மாற்றீடாக சுயதொழில், பியச மற்றும் மிஹிஜய வேலைத்திட்டங்கள் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. இதன் பிரகாரம் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களால் 8%,10% வட்டி வீதத்தின் கீழ் வழங்கப்படுகின்ற சகல வருமானமீட்டல் கருத்திட்ட கடன்களுக்கு வட்டிநிவாரண ஈடுசெய்தல்கள் வங்கிநிதிப்பிரிவால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. வங்கிச்சங்கங்களின் நிதிப்பாதிப்பினை குறைக்கும் பொருட்டு கடன் நிவாரண வட்டியினை வழங்குவது இதன் குறிக்கோளாகும். இதன் கீழ் வங்கிச்சங்கமொன்றிற்கு வருடாந்தம் வழங்கக்கூடிய உயர்ந்தபட்ச கடன் எல்லையானது ரூபா மி.10 ஆகும்.

2008/2012 வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள வட்டி நிவாரணத்தின் அளவு

ஆண்டு	தொகை ரூபா
2008	250143.00
2009	
2010	3108269.00
2011	2496830.25
2012	23566040.32
மொத்தத்தொகை	29421282.57

2.2.1.3 மின்சார உதவிக்கான கடன் வேலைத்திட்டம்

(விதுளி அத்வெல கடன் வேலைத்திட்டம்)

சகலருக்கும் மின்சாரத்தினை வழங்கும் நோக்கில் சமுர்த்திப் பயனாளிகள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பத்தொகுதிகளுக்கு மின்சக்தி மற்றும் எரிசக்தி அமைச்சினால் மின்சார உதவிக்கான கடன்திட்டம் ஒன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த வேலைத்திட்டத்திற்கு பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு மற்றும் மின்சக்தி எரிபொருள் அமைச்சுக்களின் வழிகாட்டுதலுடன் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையும் இலங்கை மின்சார சபையும் இதற்கு நேரடி பங்களிப்பினை வழங்குகின்றது.

நாடு முழுவதும் வங்கிச்சங்க வலையமைப்பின் ஊடாக ஒரேயடியாக இந்த நிவாரண ரீதியான “மின்னிணைப்பு உதவி”(விதுளி அத்வெல) கடன் வேலைத்திட்டத்தினை செயற்படுத்துவதற்கு குறித்த நிதியத்தினை வங்கிநிதிப்பிரிவினால் வழங்கப்படுகின்றது.

இந்த வேலைத்திட்டத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற நன்மையானது

- I. குறைந்த வருமானம் பெறுவோரால் நடாத்திச்செல்லப்படுகின்ற அல்லது நடாத்துவதற்கு உத்தேசித்துள்ள சிறு கைத்தொழில் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களை செயற்றிறன் மிக்கதாகி பொருளாதார பலத்தினை உயர்த்துவதாகும்.
- II. சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு கடன் கோரிக்கைகள் அதிகரித்து புதிய அங்கத்தவர்கள் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் பால் கூட்டிணைத்து வைப்புக்கள் அதிகரிக்கின்றது.
- III. வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் மூலம் வழங்கப்படுகின்ற சேவைக்கட்டணங்கள் காரணமாக வங்கிச்சங்கங்களின் வருமானத்தினையும் அதிகரிக்க முடிந்தமை.
- IV. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் நிதிப்பலம்,செயற்றிறன்,நம்பிக்கை என்பன மேலும் அதிகரிக்கின்றது.

இந்த மின்னணைப்பு உதவி “விதுளி அத்வெல”கடன்திட்டத்தின் பொருட்டு பயனாளிகளுக்கு அதிகபட்சமாக வழங்கப்படுகின்ற தொகையானது ரூபா 30,000/- என்பதுடன் 60 மாத காலத்திற்குள் 12% வருடாந்த வட்டியுடன் கடன்தொகையினை தவணைகளாக அறவிட்டுக்கொள்கின்றது.

இங்கு மின்சார சபையினால் அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்ற கடன் விண்ணப்பப்படிவத்தினை குறித்த வாடிக்கையாளர் சேவை நிலையத்தின் மூலம் பெற்றுக்கொண்டு நெறிப்படுத்தல் ஆலோசனை இலக்கம் 05இன் பிரகாரம் தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பப் படிவங்களை முறையே சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்,சமுர்த்தி முகாமையாளர்,பிரதேச செயலாளர் சிபார்சு செய்து மின்சார சபைக்கு விண்ணப்பப்படிவங்களை சமர்ப்பித்ததன் பின்னர் மின்சார வசதிகள் வழங்கப்படும்.

2010ம் ஆண்டிற்குள் இந்த மின்னணைப்பு உதவிக்கடன் வேலைத்திட்டம் தொடர்பில் இருதரப்பு ஒப்பந்தத்தினை இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையும்,இலங்கை மின்சாரசபையும் கைச்சாத்திட்டுள்ளதுடன் அவ்வாண்டிற்குள் கடன்கள் ஏதும் வழங்கப்படவில்லை.

2011ம் ஆண்டில் இவ்வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 350இற்கான தொகையினை வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் மூலம் வழங்கியுள்ளதுடன் 2011 டிசம்பர் 31ம் திகதியளவில் ரூபா மில்லியன் 335இற்கான தொகையினை அறவிட வேண்டியுள்ளது. 2012 ஆண்டிலும் இந்த கடன் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கிய கடன்களின் எண்ணிக்கையானது 07 ஆகும் என்பதுடன் அதன் பெறுமதி ரூபா 747000000 ஆகும். இதில் ரூபா 71681926.00 அறவிட்டுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் ரூபா 675318074.00 அறவிட வேண்டியுள்ளது.

மேலும் மின்சாரசபை 2011.12.31ம் திகதியில் 42999 பேருக்கு ரூபா மில்லியன் 815இற்கான பெறுமதியில் மின்னணைப்பினை வழங்கியுள்ளது.

2.2.2 இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை பணியாளர்களுக்கான கடன் திட்டங்கள்

2.2.2.1 நுகர்வுக் கடன் திட்டம்

2004 பெப்ரவரி மாதத்தில் ஆரம்பமான இவ்வேலைத்திட்டம் 2008 வரை சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்களுக்கு மாத்திரம் வருடாந்தம் 9% வட்டிவீதத்திற்கு ரூபா 50,000 இற்கான கடன்தொகை வழங்கப்பட்டது. தற்போது இக்கடன் திட்டம் சகல பணியாளர்களுக்கும் உரித்துடையது,கடன்தொகையினை மீளச்செலுத்தும் காலமானது 60 மாதங்களாகும் 2010.10.18ம் திகதியிலிருந்து 50,000 ரூபாவில் இருந்த தொகையினை 100,000 ரூபா வரை அதிகரித்துள்ளது. 2011.12.31ம் திகதியளவில் 100,000 ரூபா கடன்தொகை 3731 வழங்கப்பட்டுள்ளது. 2012.06.25 திகதியில் இருந்து இக்கடன் திட்டம் மாவட்டங்களுக்கு பன்முகப்படுத்தப்பட்டது. பன்முகப்படுத்தப்பட்டதன் பின்னர் 1206 கடன்கள் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளன.

அட்டவணை 10

2012.12.31ம் திகதியில் ஊழியர் நுகர்வுக்கடன்(திரட்டியது)

வழங்கிய கடன்களின் எண்ணிக்கை	தொகை ரூபா.மில்	அறவிடும் வீதாசாரம் %
2094	209.47	99.5

2.2.2.2. பணியாளர்களுக்கான வீடமைப்புக் கடன்திட்டம்

2004 ஜூன் மாதத்தில் ஆரம்பமான இந்த வேலைத்திட்டம் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் நிரந்தர பணியாளர்களுக்கு வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் முதலீடுகளிலிருந்து ஈட்டிக்கொண்ட வருமானங்கள் மூலம் நிதி ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.கடன் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் காணியினைக் கொள்வனவு செய்தல்,புதிய வீடொன்றினை நிர்மாணித்தல்,வீடொன்றினைக் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் வீடொன்றின் பகுதியொன்றினை சேர்த்தல் அல்லது விரிவாக்குதல் ஆகிய விடயங்களின் பொருட்டு கடன்கள் வழங்கப்படுகின்றது. கடன் தொகையினை மீளச்செலுத்தும் காலமானது 15 ஆண்டுகள் வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது.வீடமைப்பு கடன் திட்டத்தின் கீழ் 2012.12.31ம் திகதியில் கீழ்க்குறிப்பிடப்படுகின்றவாறு கடன்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.2010.01.01ம் திகதியிலிருந்து குறித்த வட்டி வீதமானது 10% வரை குறைக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 11

2012.12.31ம் திகதியில் வீடமைப்புக்கடன்(திரட்டியது)

வழங்கிய கடன் எண்ணிக்கை	தொகை ரூ.மி
1940	811.5

2.2.2.3 மோட்டார் சைக்கிள் கடன் திட்டம்

2004 நவம்பர் மாதத்தில் ஆரம்பமான இக்கடன் திட்டத்தின் பொருட்டு வங்கி நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் முதலீடுகளில் இருந்து ஈட்டிக்கொள்ளப்பட்ட வருமானங்களிலிருந்து நிதி ஒதுக்கப்படுகின்றது. இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் நிரந்தர பணியாளர்களுக்கு மாத்திரம் இக்கடன் திட்டம் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.வருடாந்த வட்டியானது 10% வீதத்தின் கீழ் உயர்ந்தபட்சமானது ரூபா 100000/- இற்கான கடன்தொகையினை 60 மாத காலத்திற்குள் மீளச்செலுத்துதல் என்ற அடிப்படையில் மோட்டார் சைக்கிள் கடன் வழங்கப்படுகின்றது.

அட்டவணை 12

2012.12.31ம் திகதியன்று மோட்டார் சைக்கிள் கடன்(திரட்டியது)

வழங்கிய கடன் எண்ணிக்கை	தொகை ரூ.மி
3808	329

2.3 ஊழியர் உடல் உபாதை காப்புறுதி

சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் மேலதிகமாக உள்ள கையிருப்பிலுள்ள பணத்தினை வங்கிச்சங்கங்களில் இருந்து வணிகவங்கிகளுக்கு வைப்புச்செய்ய எடுத்துச்செல்லும் போதும் வணிகவங்கிகளிலிருந்து சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களுக்கு பணத்தினை எடுத்து வரும் போதும் ஏற்படுகின்ற காசு கொள்ளைச்சம்பவங்களில் வங்கிப்பணியாளர்களுக்கு ஏற்படுகின்ற உடல் உபாதைகளின் பொருட்டு இவ்வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் நடட்டிடுவதற்கு வலங்கப்படுகின்றது. 2005 ஓக்டோபர் மாதத்திலிருந்து அமுல்படுத்தப்பட்ட உடல் உபாதை காப்புறுதி நிதியத்திற்கு ஒவ்வொரு வங்கிச்சங்கங்களும் வருடத்திற்கு ரூபா 1000/-ஐ செலுத்தி காப்புறுதியினை பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். இதன் கீழ் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய ஆகக்கூடிய நடட்டிடுத்தொகை

சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள்	ரூபா 200,000/-
சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்	ரூபா 150,000/-

2012ம் ஆண்டில் இவ்வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் காப்புறுதித் தவணையாக வங்கிச்சங்கங்கள் மூலம் 832200 ரூபாவுக்கான தொகை கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. 2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு நடட்டிடுகள் செலுத்தப்படவில்லை.

2.4 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க கையிருப்புக் காசுக் காப்புறுதி

2.4.1 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் கையிருப்புக் காசினையும் மேற்படி வங்கிச்சங்கங்களிலிருந்து வணிக வங்கிகளுக்கு எடுத்துச் செல்லும் போது ஏற்படும் காசு களவாடல்கள் மற்றும் கொள்ளைச் சம்பவங்களின் போது பணத்திற்கு ஏற்படுகின்ற இழப்பீடும் இதன் மூலம் ஈடுசெய்யப்படுகின்றது.

2.4.2 வங்கிச்சங்கங்கள் மகாசங்கங்கள் அன்றாட திரவத்தன்மைத் தேவையினைக் கவனத்திற் கொண்டு அதன் பிரகாரம் காப்பீட்டின் பொருட்டு வங்கி நிதிப்பிரிவினைக் கோர முடியும். அதற்கு வருடாந்த தவணைப்பணத்தினை வங்கி நிதிப்பிரிவிற்கு அனுப்பி காப்பீட்டினைப் பெற்றுக்கொள்ளத்தேவையான நடவடிக்கைகளுக்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளது. 2012.12.31ம் திகதியில் அதன் முன்னேற்றமானது 1044 வங்கிச்சங்கங்களும் 210 மகாசங்கங்களும் இக்காப்பீட்டினை பெற்றுக்கொண்டுள்ளது.

2.4.3 வங்கிச்சங்கங்கள் (உடல் உபாதை காப்புறுதிப்பணமும் உட்பட்டதாக) மற்றும் மகாசங்கங்களால் அனுப்பப்பட்டுள்ள தவணைப்பணத்தினை வங்கிநிதிப் பிரிவினரால் உருவாக்கப்பட்டுள்ள நிதியத்திற்கு வரவு வைத்து பயனுள்ள முதலீட்டில் ஈடுபடுத்தி நிதியத்தினை விஸ்தரித்துக்கொண்டுள்ளது. அதற்கமைய முதலிடப்பட்டுள்ள தொகையானது 2012ம் ஆண்டில் ரூபா 12717934.12 ஆகும்.

2.4.4 2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு வங்கிச்சங்கங்களால் கையிருப்பிலுள்ள காப்பீட்டுத் தவணையாக ரூபா 8983477.37 தொகை அனுப்பப்பட்டுள்ளது. 2012ம் ஆண்டில் நடடடடாக ரூபா 56520 செலவிடப்பட்டுள்ளது.

2.5 நிலைபேறான விவசாய நீர் முகாமைத்துவ கருத்திட்டம்

அவுஸ்ரேலியா அரசு கடன் உதவி திட்டத்தின் கீழ் விவசாய அமைச்சின் மூலம் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் மற்றும் கமக்காரர் வங்கிகள் ஊடாக அமுல்படுத்தப்படுகின்ற ஒரு கருத்திட்டமாகும். இக்கருத்திட்டத்தின் மூலம் முழு நேரமும் நிலப்பயிர் செய்கையில் ஈடுபடுகின்ற விவசாயிகளுக்கு ½ ஏக்கர் நிலத்தின் பொருட்டு சூரியசக்தியினால் இயங்கும் துளிர்நீர்பாசனத்தொகுதிகள் வழங்கப்படுகின்றது.

புதிய தொழில்நுட்பத்தினைப்பயன்படுத்தி சிறந்த நீர் முகாமைத்துவடன் உற்பத்திச்செலவுகளை குறைத்து சிறிய காணிகளில் உற்பத்தி விளைச்சலை அதிகரித்து விவசாயிகளின் வருமான நிலையினை உயர்த்துவது இக்கருத்திட்டத்தின் பிரதான குறிக்கோளாகும்.

சூரியசக்தி துளிர்நீர் விநியோகத் தொழில்நுட்பத்தின் கீழ் மரக்கறி, பழவகை மிருக உணவுகள் எண்ணெய்க்கான பயிர்களை பயிரிடுவதற்கு விதந்துரைக்கப்பட்டுள்ளது. இந்நீர்பாசனத் தொகுதியொன்று ரூபா 345,452.25 பெறுமதியினைக்கொண்டதுடன் சமுர்த்திப்பயனாளிகளான விவசாயிகளுக்கு இதன்பால் கூடிய கவனத்தினை செலுத்தி புதிய தொழில்நுட்பத்தின் கீழ் பயிர் செய்கை நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வர்த்தக ரீதியான விவசாயத்துறையில் பிரவேசிக்கச் செய்வதனால் அவர்களது வருமான நிலையினை அதிகரித்து வாழ்க்கைத் தரத்தினை உயர்த்துவதும் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் நிதிப்பலத்தினை மேம்படுத்துவதும் வங்கி நிதிப்பிரிவின் எதிர்பார்ப்பாகும். இதுவரை சூரியசக்தி துளிர்நீர் விநியோகத்தொகுதிகள் 2705 மட்டளவில் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் ஊடாக வழங்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. ஏற்கனவே குறித்த விவசாயிகளால் கடன் தவணை ரூபா மில்.20 மட்டளவிலானவை சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2.6 வங்கிச்சங்கங்கள், மகாசங்கங்களின் நிதிச்செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்

சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களினதும் மகாசங்கங்களினதும் உள்ளகச் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் ஒவ்வொரு நிதியாண்டின் இறுதியில் பரீட்சித்து வருடாந்த கணக்காய்வு அறிக்கை தயாரிக்கப்படுகின்றது.

2000/12/31ம் திகதியிலிருந்து 2005.12.31ம் திகதி வரை மேற்கூறிய வருடாந்த கணக்காய்வு அறிக்கையினை தயாரிக்கும் அதிகாரம் பிரதேசசெயலகத்தின் கணக்காளர்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது. அவ்வாறு தயாரிக்கப்படாத கணக்காய்வு அறிக்கைகளை தயாரிக்கும் பொருட்டு அரசாங்க மற்றும் நியாயதிக்க சபைகளில் கடமையாற்றும் கணக்காளர்களை வெளிக்கணக்காய்வாளர்களாக ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டதன் பின்னர் அக்கணக்காய்வு அறிக்கையினை தயாரிக்கும் அதிகாரம் அவர்களுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டது. அந்நடவடிக்கைகள் தற்போது நடைபெற்ற வண்ணமுள்ளது.

2006ல் இருந்து 2008/12/31ம் திகதி வரை வருடாந்த கணக்காய்வினை மேற்கொண்டு நிதிக்கூற்றொன்றினை சமர்ப்பிப்பது உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. ஏற்கனவே இக்கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் சகலவையும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

2009ம் ஆண்டிலிருந்து பின்வரும் காலத்திற்கு சமுர்த்தி மகாசங்கம், வங்கிச்சங்கங்களில் வருடாந்த நிதிக்கூற்றினை வங்கிச்சங்கம்/மகாசங்கம் மூலமாக தயாரித்து உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது. அந்நிதிக் கூற்றினை அடிப்படையாகக் கொண்டு உள்ளகக் கணக்காய்வின் மூலம் குறித்த வங்கிச்சங்கம் மற்றும் மகாசங்கங்களுக்கு கணக்காய்வு அபிப்பிராயம் ஒன்றினை வங்கிநிதிப்பிரிவிற்கு வழங்கப்படுவதுடன் அக்கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு வங்கிநிதிப் பணிப்பாளர் ஊடாக நெறிப்படுத்தல் ஆலோசனையின் பிரகாரம் செயற்படும் பொருட்டு வங்கிச்சங்கங்களுக்கும் மகாசங்கங்களுக்கும் ஆலோசனைகளும் அங்கீகாரமும் வழங்கப்படுகின்றது.

ஆண்டு	வங்கி மற்றும் மகாசங்கங்களின் எண்ணிக்கை	தயாரிக்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு அறிக்கைகளின் எண்ணிக்கை
2000	1092	1042
2001	1092	1055
2002	1092	1060
2003	1092	1065
2004	1092	1070
2005	1092	1070
2006	1207	823
2007	1211	850
2008	1211	886
2009	1211	836
2010	1360	841
2011	1360	1041

2.7 வங்கி கண்காணிப்பு அலகு

சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க மற்றும் மகாசங்க வலையமைப்பினை செயற்றிறனையும் உற்பத்தித்திறனையும் விருத்தி செய்வதனை குறிக்கோளாகக் கொண்டு வங்கிநிதிப்பிரிவில் கண்காணிப்பு அலகு ஒன்றினை ஆரம்பித்துள்ளது. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம் மற்றும் மகாசங்கங்களின் நிதிச் செயற்பாட்டுப் பணிகளை கண்காணிப்பது, பின்பணி தொடர் ஆய்வுகளை மேற்கொள்வது மற்றும் வழிகாட்டுவது கண்காணிப்புப் பிரிவின் பணியாகும். வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவில் மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் கண்காணிப்பு அலகினை ஆரம்பித்துள்ளதுடன் வங்கிநிதிப்பிரிவின் கண்காணிப்புப் பிரிவுக்கு இணைந்ததாக மாவட்ட மற்றும் வங்கி மற்றும் மகாசங்க கண்காணிப்பு அலகு செயற்படுகின்றது.

- ❖ வங்கிச்சங்கங்கள் மற்றும் மகாசங்கங்களின் கணக்காய்வு விசாரணைகள் மூலமும் பிறிதொரு விதத்திலும் கிடைக்கின்ற முறைப்பாடுகளின் பிரகாரம் பின்னாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் அதற்கமைய வெளிக்கொணரப்படுகின்ற குறைப்பாடுகளை சீர்செய்வதும் உள்ளகக் கணக்காய்வு, நீதி விசாரணை மற்றும் உரிய பிரிவுகளுக்குத் தேவையான தகவல்களை சமர்ப்பித்து தேவைப்படும் நடவடிக்கைகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்கின்றமையும்.

- ❖ வங்கிச்சங்கங்களினதும் மகாசங்கங்களினதும் கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகளை தாபன நடவடிக்கைகள் மற்றும் நாளாந்த நடவடிக்கைகளில் உள்ள குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் தேவையான ஆலோசனைகளை வழங்குவதும்
- ❖ மாதாந்த ஆள்சார் பரீட்சை மீதியினை சமப்படுத்தும் நடவடிக்கைகள், வங்கிச்சங்கங்களின் அறவிடமுடியாக்கடன்களை குறைத்தல்,வங்கி நடமாடும் சேவைகள்,சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களை ஒன்றிணைத்தல்,இயற்கை அனர்த்தங்கள் காரணமாக வங்கிச்சங்கங்களுக்கு ஏற்படுகின்ற இழப்புக்கள் காரணமாக வங்கியினை நெறிப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை நல்ல நிலைக்குக் கொண்டு வருவதற்குத் தேவையான ஆலோசனைகளை வழங்குவதும் தவறுகளை திருத்தும் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும்
- ❖ களத்தில் சிறுகுழுக்கள்,சமுர்த்தி சங்கங்கள்,கட்டுப்பாட்டுச்சபைக் கூட்டங்கள்,நிறைவேற்றுக்குழு கூட்டக்கண்காணிப்பு மற்றும் பின்பணி தொடர் ஆய்வுகளை மேற்கொண்டு சமூக வலுவூட்டல் வேலைத்திட்டங்களை வெற்றிகரமாக மேற்கொள்வதன் ஊடாக வாடிக்கையாளர்களை வலுவூட்டுதல்.
- ❖ பல்வேறு நபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் மூலம் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வரக்கூடிய முறைப்பாடுகளை, குற்றங்களை மற்றும் குறைபாடுகளைக் குறைத்துக்கொள்வதும் ஏற்படக்கூடிய முறைகேடான நடவடிக்கைகள், பாவிக்காமை, மோசடிகளைக் குறைப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும்.
- ❖ வங்கிச்சங்கங்கள் மற்றும் மகாசங்கங்களில் ஏற்படுகின்ற காலத்தேவைக்கேற்ப அவசியமாகின்ற நெறிப்படுத்தல் ஆலோசனைகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களை வெளியிடுவதன் மூலம் வங்கிச்சங்க மற்றும் மகாசங்கங்களின் நன்மைகளை உயர்த்துவதற்கு பங்களிப்பினைச்செய்வது “வங்கிக்கண்காணிப்பு அலகின்” மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.
- ❖ வங்கிச்சங்கத்தின் நிதி முகாமைத்துவம் தொடர்பான உண்மையானதும் சாதாரணதுமானதுமான கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தினை சகல வங்கிச்சங்கத்திலும் ஏற்படுத்துவதற்குத் தேவையான பின்னணியினை உருவாக்குவதும் செயற்றிறன் மற்றும் செயற்றிறன் மிக்க சேவையினை வழங்கும் வங்கிப்பணியாளர்களை உருவாக்குதல்.

2012ம் ஆண்டில் மொனராகலை, குருணாகலை, காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை, கேகாலை, கண்டி, பதுளை, கம்பஹா, யாழ்ப்பாணம், மட்டக்களப்பு, நுவரெலியா ஆகிய 12 மகாசங்கங்களில் வங்கிச்சங்க கண்காணிப்பு அலகினை செயற்படுத்தி வெற்றிகரமான பெறுபேறுகளைப் பெற்றுக்கொண்டுள்ளதனால் 2013ம் ஆண்டில் 25 மாவட்டங்கள் பூராகவும் செயற்படுத்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

2.8 பயிற்சி நடவடிக்கைகள்

1072 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க வலையமைப்பிலும் 317 மட்டளவிலான மகாசங்கங்களிலும் கடமையாற்றுகின்ற பணியாளர்களுக்கு வங்கி நடவடிக்கை மற்றும் ஏனைய விடயங்களுக்குரிய பயிற்சிகளை வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் பயிற்சி அலகுகள் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

வாடிக்கையாளர்களுக்கு மிகத்திறமையான பயனுள்ள செயற்றிறன் மிக்க சேவையினை வழங்கும் பொருட்டு வங்கிப்பணியாளர்களுக்கு போதனைகள், திறமைகள் மற்றும் சிறந்த ஆற்றல்களை இரட்டிப்புச் செய்வது இப்பிரிவின் குறிக்கோளாகும்.

2012ம் ஆண்டில் வங்கிச்சங்கங்களின் பொருட்டு இணைப்புச்செய்யப்பட்ட புதிய பட்டதாரி முகாமையாளர்கள் உட்பட ஏனைய வங்கிச்சங்கத்தில் கடமையாற்றும் பயிற்றப்படாத உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆரம்ப பயிற்சிப்பட்டறைகள் 04 நடாத்தப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் வங்கிச்சங்க பணியாளர்களுக்கு நிதிக்கூற்றினைத் தயாரிப்பது தொடர்பில் பல பட்டறைகள் இவ்வாண்டில் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டிருந்தது. நாட்டின் சகல சமுர்த்தி மகாசங்க முகாமையாளர்களுக்கு மகாசங்க நடவடிக்கைகள் கணக்கீட்டுச் செயற்பாடுகள் மற்றும் நிதிக்கூற்றினைத் தயாரிப்பது தொடர்பான 06 பட்டறைகள் நாட்டின் பல்வேறு பிரதேசங்களில் நடாத்தப்பட்டது. இதற்கு மேலதிகமாக கருத்திட்ட முகாமையாளர்கள் மற்றும் வங்கி மகாசங்க பணியாளர்கள் பல்வேறு விடயங்கள் தொடர்பில் விளக்கமளிக்கும் பட்டறைகள் நடாத்தப்பட்டது.

2.9 முகாமைத்துவ தகவல்கள் பிரிவு

1072 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் தகவல்களை முகாமை செய்வது வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் முகாமைத்துவ தகவல் பிரிவின் மூலமேயாகும். அதன் பிரகாரம் ஒவ்வொரு வங்கிச்சங்கமும் மகாசங்கமும் மாதாந்தம் தனது வங்கிச்சங்க முன்னேற்றத்தினை வழங்கப்பட்டுள்ள படிவத்தின் மூலம் தகவல் மற்றும் முகாமைத்துவ அலகுக்கு அறிக்கையிட வேண்டியதுடன் அத்தகவல்களை தயாரித்து வங்கிச்சங்கங்களில் உள்ள நிலைமைகளை பகுப்பாய்வு செய்து தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதும் வங்கிச்சங்கங்களின் முன்னேற்றத்தினை மதிப்பீடு செய்யும் பொருட்டு தேவையான வீதாசாரப் பகுப்பாய்வுகளைக் கட்டியெழுப்பி, அதற்கமைய வங்கிச்சங்க மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. மேலும் கணணித் தொழில் நுட்பத்தினை பயன்படுத்திக்கொண்டு வங்கிச்சங்கங்கள் மற்றும் மகாசங்கங்களின் தகவல்களை வங்கிநிதிப்பிரிவுக்கு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2012 செப்டம்பர் மாதத்திலிருந்து வங்கிச்சங்கங்களில் மாதாந்த முன்னேற்றம் உட்பட ஏனைய தகவல்களை மாவட்டத்திலிருந்து மின்னஞ்சல் மூலமாக தலைமையலுவலகத்திற்கு வழங்க ஆரம்பமாகியது.

சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்களை கணணி மயப்படுத்தும் நடவடிக்கைகளை திருப்திகரமாக அமைந்ததுடன் இப்பிரிவின் மூலம் மேலும் பயனுள்ள மற்றும் செயற்றிறன் மிக்க விதத்தில் வங்கிச்சங்கங்களின் நடைமுறை நிலையினை பகுப்பாய்வு செய்வதும் மதிப்பீட்டுப் பணிகளை மேற்கொள்ளவுள்ளது. இந்த வேலைத்திட்டங்களின் கீழ் இதுவரையில் 4 மாவட்டங்கள் உள்ளடங்குகின்ற பிரகாரம் 09 வங்கிச்சங்கங்களும் 06 மகாசங்கங்களையும் கணணி மயப்படுத்தும் முன்னோடிச் செயற்றிட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்குரியவாறு மென்பொருட்களும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு வங்கிகளை கணணி மயப்படுத்தும் வேலைத்திட்டத்தின் ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் தொடக்கி வைக்கப்பட்டுள்ளன.

2.10 சந்தைப்படுத்தல் மேம்பாட்டுப்பிரிவு

வங்கியியலில் முக்கிய ஒரு பிரிவான சந்தைப்படுத்தல் கோட்பாடுகளை அண்மைக்காலத்திலிருந்து சமுர்த்தி வங்கித்துறையிலும் அறிமுகப்படுத்துவதற்கு வங்கி நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு நடவடிக்கைகள் மேற்கொண்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்களில் வைப்பு மேம்பாட்டுப் பணிகளின் பொருட்டு வங்கி நிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் சந்தைப்படுத்தல் அலகின் மூலம் விசேட வேலைத்திட்டங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

❖ 2012ம் ஆண்டிற்குள் நமது கலாச்சார பழக்கங்கள் மற்றும் கிராமிய விளையாட்டுக்களை எதிர்கால சந்ததியினரின் பொருட்டு பாதுகாத்துக் கொடுத்தல் மற்றும் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களை மக்களிடத்தே பிரபல்யப்படுத்தும் நோக்கினைக் கொண்டதாக நாடு பூராகவும் ஒவ்வொரு வங்கிச்சங்கமும் உள்ளடங்குகின்றவாறு 1000 புத்தாண்டு வைபவங்கள் நடாத்தப்பட்டன. அதன் பொருட்டு ரூ.மி.11.8 இற்கான தொகையினை வங்கி நிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் மூலம் வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

❖ சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் சேமிப்பு மேம்பாட்டின் பொருட்டு 2012ம் ஆண்டிற்குள் கீழ் குறிப்பிடப்படும் 08 வேலைத்திட்டங்கள் திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

I. தமிழ் - சிங்கள புத்தாண்டு வைபவத்துடன் இணைந்ததாக புத்தாண்டு கொடுக்கல் வாங்கல்கள் என ஒரு வாரத்தினைப்பெயரிட்டு அதன் மூலம் ரூ.மி.603.4 இற்கான வைப்புக்கள் சேகரிக்கப்பட்டன.

II. 2012 மார்ச் 08 சர்வதேச மகளிர் தினத்தினைக் கொண்டாடி திரியமாதா வைப்புக்கள் மேம்பாட்டு முறைகளை 1072 வங்கிச்சங்கங்களில் செயற்படுத்தி வெற்றிகரமாக நடாத்தியது.

III. உலக சிறுவர் தினத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு சிறுவர் வைப்பு மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.

IV. வெசாக் பண்டிகையினை கொண்டாடும் “2600வது சம்புத்த ஜயந்தியில் முறையாக அணிதிரள்வோம்” என்ற தலைப்பின் கீழ் 2011ம் ஆண்டில் 1000 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களையும் மகாசங்கங்களையும் அடிப்படையாகக் கொண்டு கொள்கை மற்றும் சமய பூஜைகளை நடாத்தி சமய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்கு முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

V. தைப்பொங்கல் தினத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்கள்

VI. நத்தார் வைபவத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்கள்

அதிகமாக பெளத்தர்கள் வாழும் பிரதேசங்களில் 2012ம் 1000 வங்கிச்சங்கங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு கொள்கை மற்றும் சமய பூஜைகளை நடாத்தி சமய விழிப்புணர்வை ஏற்படுத்துவதற்கு முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

சமய தானமாக சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களின் பங்களிப்புடன் “புதுசரண” வெசாக் மலர் 3 இலட்சம் பிரதிகள் விநியோகிக்கப்பட்டதுடன் அதனோடு இணைந்ததாக நடாத்தப்பட்ட பிரதான தேசிய வெசாக் வைபவத்தின் பொருட்டு வங்கி நிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் பங்களிப்பு வழங்கப்பட்டது.வங்கிச்சங்கங்களிலும் மகாசங்கங்களிலும் 1000 சமயப் பேருரைகளை நடாத்தி ஆத்மீக விருத்தியினை ஏற்படுத்த பங்களிப்புச் செய்தது. மேலும் சிறுவர் கணக்குகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில் சிறுவர்களுக்காக வெசாக் ஒளிவிளக்கு பந்தல் போட்டி ஒன்றினை நடாத்தவும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

2012 நத்தார் தினத்தினை முன்னிட்டு நீர்கொழும்பை மையமாக வைத்து நத்தார் வைபவமொன்று மிகச்சிறப்பாக நடாத்தப்பட்டது.இதற்கு மேலதிகமாக நத்தார் விசேட வேலைத்திட்டங்கள் பல கத்தோலிக்கர்கள் அதிகமாக வாழும் ஏனைய பிரதேசங்களிலும் நடாத்துமாறு கோரப்பட்ட கோரிக்கைகளுக்கு வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு பங்களிப்பினை வழங்கியது.

2.11. பொது விடயங்கள்

1.1 புது வருடத்திற்குள் பிரிவின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள ஏனைய வேலைத்திட்டங்களும் செயற்பாடுகளும்

❖ 2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு வங்கிச்சங்கங்களுக்கு ஐந்து இலக்குகளுடன் முறையானவாறு வருடம் முழுவதும் ஊடறுத்துச் செல்லும் வங்கிச்சங்க செயற்பாடுகள் தொடர்பான செயற்பாட்டுத்திட்டத்தினை வடிவமைத்து வங்கிச்சங்கம் அதன் பொருட்டு முன்வைத்தது.

அதிகமான வங்கிச்சங்க நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே கணணி வசதிகளை வழங்கி இணையத்தள வசதிகள் மூலம் தலைமையலுவலகத்தின் முகாமைத்துவ தகவல் பிரிவிற்கு தகவல்களை வழங்குவதும் தேவையான வழிகாட்டல்களும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

- ❖ 2012ம் ஆண்டிற்குள் அரசாங்க நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் வங்கிச்சங்கங்களினாலும் மகாசங்கங்களினாலும் உட் கட்டமைப்பு வசதிகளை மேம்படுத்தும் முன்னேற்றங்கள் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்றவாறாகும்.

வேலைத்திட்டம்	கருத்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	நிதி முன்னேற்றம் ரூ.மி
புதிதாக நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள வங்கிச்சங்க மற்றும் மகாசங்கக் கட்டிடங்கள்	40	43
புதுப்பிக்கப்பட்ட வங்கிச்சங்க மற்றும் மகாசங்க கட்டிடம்	113	42

- ❖ 2011ம் ஆண்டிற்குள் கணக்காளர்களுடன் புலனாய்வு உத்தியோகத்தர்களுக்கும் வங்கிச்சங்கங்கள்,மகாசங்கங்களுக்கு விஜயம் செய்யும் பொருட்டு பிரயாணச்செலவாக ரூபா 468377/- தொகை வழங்கப்பட்டுள்ளது.
- ❖ விசாரணை நடவடிக்கையின் பொருட்டு கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்களுக்கு போக்குவரத்துச் செலவுகள் வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அத் தொகையானது ரூபா 6228461/- ஆகும் எனக் கணக்குப் பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
- ❖ வங்கிச்சங்கங்கள் கணணி மயப்படுத்தப்பட்டுள்ள இரத்தினபுரி, ஹம்பாந்தோட்டை, மொனராகலை ஆகிய மாவட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக ஏனைய மாவட்டங்களில் உள்ள வங்கிச்சங்கங்களை கணணி மயப்படுத்தும் பொருட்டு தேவையான மென்பொருட்களை உருவாக்க ஸ்ரீலங்கா ரெலிகொம் நிறுவனம் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் சகல வங்கிச்சங்கங்களிலும் பயனாளிகளின் தரவுத்தொகுதியினை கட்டியெழுப்புவதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

15.0 உள்ளகக் கணக்காய்வுப்பிரிவு

தாபன நிர்வாக வரையறைக்குள் உள்ளக நிர்வாகத்தில் ஒரு பிரிவாக “ உள்ளக கணக்காய்வினை” சுட்டிக்காட்டமுடியும். உள்ளகக்கணக்காய்வு என்பது நிதமும் நிறுவனத்தின் உத்தேசக்குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக்கொள்ளும் பொருட்டு மேற்கொள்ளப்படுகின்ற முயற்சிகள் மற்றும் அம்முயற்சிகளை எவ்வாறு நிறைவேற்றுகின்றது என்பதனை அவதானிப்பதும் அது தொடர்பில் நிறுவனத்தின் நிர்வாகத்தை விளக்கமளிப்பதுமாகும்.

01. உள்ளக கணக்காய்வு உள்ளக நிர்வாகத்திற்கு உதவுவது போலவே அதன் உள்ளக நிர்வாக வரையறைக்குள் மேற்கொள்கின்ற சேவையும் விசாலமானதாகும்.கணக்காய்வினை பரந்த அளவில் ஆராய்ந்து பார்க்கும் போது அதனை பிரதானமாக இரண்டு பிரிவாக பிரித்து ஆராயலாம்.

- முகாமைத்துவ கணக்காய்வு மற்றும்
- நிதிக்கணக்காய்வு என்பனவாகும்.

1. முகாமைத்துவ கணக்காய்வில் தாபன நிர்வாக வரையறைகள் மற்றும் தீர்மானங்களும் அத்தீர்மானங்களினால் நிறுவனத்தின் எதிர்கால நிலைத்து நிற்கும் தன்மைக்கு காரணமான விதம் தொடர்பில் சிபார்க்களை கருத்துக்களை கூறுவது மற்றும் முகாமைத்துவத்தின் அவதானத்திற்கு உட்படுத்துவதும் இதன் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

i. அதிகாரசபையின் சட்டம்,அதன் குறிக்கோள்கள் மற்றும் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப செயற்பட்டுள்ளதா?

ii. அரசாங்க கொள்கையினை நடைமுறைப்படுத்தியுள்ளதா?

iii. வருடாந்த செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின் பிரகாரம் செயற்பட்டுள்ளதா?

என்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்கள் எவ்விதத்தில் நிறுவனத்தின் செயற்றிறனுக்கு காரணமாக இருந்தது என்றும் ஆய்வுக்குட்படுத்தி அது தொடர்பில் கணக்காய்வின் அவதானங்கள் மற்றும் சிபார்க்களை நிறுவனத்தின் நிர்வாகத்துறைக்கு அறிக்கையிடுவதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2. நிதிக்கணக்காய்வின் போது நிறுவனத்தின் நிதியியல் நிர்வாகத்திற்கு செயற்பாட்டிற்கு பிரயோகிக்கப்படுகின்ற விதம் தொடர்பில் வருடாந்த திட்டமிடலின் பிரகாரம் ஆராய்ந்து பார்ப்பது இதன் கீழ் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

அதிகாரசபையின் சட்டம் மற்றும் குறிக்கோள்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளும் பொருட்டு

- i. 1971ம் ஆண்டின் 38ம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் ஒழுங்கு முறைக்கமைய செயற்படுகின்றனவா?
- ii. 1995ம் ஆண்டின் 15ம் இலக்க கணக்கியல் மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்களுக்கேற்ப செயற்படுகின்றதா?
- iii. திறைசேரி மற்றும் பொதுநிர்வாக சுற்றறிக்கை ஆலோசனைகளைப் பின்பற்றப்படுகின்றதா? என்றும்
- iv. நிர்வாக பிரமாணங்களை பின்பற்றுகின்றனவா?
- v. நிதிப்பிரமாணம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குகளுக்கு ஏற்ப செயற்பட்டுள்ளதா? என்பதனை பரிசீலித்துப்பார்த்து அறிக்கையிடுவதுமாகும்.

இப்பணிகளை மேற்கொள்ளும் போது ஏதேனும் முறைகேடுகள் மோசடிகள் மற்றும் துஷ்பிரயோகங்கள் போன்றவை ஏற்பட்டுள்ளதா? என ஆராய்ந்து பார்த்து அவை தொடர்பில் குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழும் சிவில் சட்டத்தின் கீழும் செயற்படும் பொருட்டு நிறுவனத்தினருக்கு பிரேரணையினை சமர்ப்பிப்பதும் இதன் கீழ் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு கிடைத்துள்ள பணியாளர்களையும் வளங்களையும் பயன்படுத்திக் கொண்டு நடப்பாண்டில் கணக்காய்வுப் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதான் மேற்கொள்ளப்பட்ட விசாரணைகளிலிருந்து அவதான விடயங்களை மாதாந்தம் பணிப்பாளர் சபைக்கு அறிக்கையிடுவதும் கணக்காய்வுத் தலைமை அதிபதிக்கு வருடாந்த, அரையாண்டு அறிக்கைகளை வழங்குவதும் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற ஏனைய பணிகளாகும்.

02. வருடாந்த கணக்காய்வுத் திட்டமிடலும் செயற்பாடும் பொதுச்செயற்பாடுகளும்

நடப்பாண்டில் செயற்படுத்த உத்தேசித்துள்ள வேலைத்திட்டங்களிடத்தேயே,

- i. தலைமையலுவலகத்தின் சகல பிரிவுகளையும் உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைக்குள்ளாக்குதல்.
- ii. மாவட்ட மட்டத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள உதவி சமுர்த்தி ஆணையாளர் அலுவலகத்தின் சகல செயற்பாடுகளையும் உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைக்குள்ளாக்குதல்.
- iii. பிரதேச செயலகங்களின் சமுர்த்திப் பிரிவின் சகல நடவடிக்கைகளையும் உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைக்குட்படுத்தல்.

- iv. வலய அலுவலகம் மற்றும் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம், மகாசங்கங்களில் அதிகாரசபையின் உத்தியோகத்தர்களால் நிறைவேற்றப்படுகின்ற பணிகள் தொடர்பில் விசாரணைகள்
- v. சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் செயற்பாடுகளை ஆய்வுக்குட்படுத்தல்
- vi. ஏனைய விசேட முறைபாடுகள் மற்றும் குற்றச்சாட்டுக்கள் தொடர்பில் விசாரித்தல் விசேட விசாரணைகளை நெறிப்படுத்துதல் புலனாய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல் போன்றவைகளாகும்.
- vii. விசேட கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்தின் பிரகாரம் உருவாகும் ஒழுக்காற்று பரிசீலனை மற்றும் நிறுவனத்தில் கணக்காய்வு செய்யப்படும் வழக்குகளில் சாட்சியளித்தல்.

விசேட செயற்பாடுகள்

- i. இதற்கு மேலதிகமாக சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம் மற்றும் மகாசங்கங்களில் 2011ம் ஆண்டு வரை நிதிக்கூற்றினை கணக்காய்வு செய்யும் நடவடிக்கை எமது பிரிவிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்ததுடன் வங்கிச்சங்கங்களின் மற்றும் மகாசங்கங்களின் வருடாந்த கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு கணக்காய்வு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கும் நடவடிக்கையும் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- ii. இவ்வதிகாரசபையின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்தவக் குழுவினை முறைப்படி கூட்டுதல், திட்டங்களை சமர்ப்பிப்பதும் குழுவின் சிபார்சுகளை பணிப்பாளர் சபைக்கு சமர்ப்பிப்பதும் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள ஒரு விசேட பணியாகும். அதன் மூலம் நிர்வாகத்திற்குரிய தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் நடவடிக்கைகளுக்கு எமது பங்களிப்பும் வழங்கப்படுகின்றது.

03. உள்ளகக் கணக்காய்வு வேலைத்திட்டம்

03.1 உள்ளகக் கணக்காய்வு வேலைத்திட்டமானது அகில இலங்கை முழுவதும் அமைந்துள்ள சமுர்த்தி பணிப்பாளர் அலுவலகம் உட்பட பிரதேச மற்றும் வலய மட்டத்தில் செயற்படுகின்ற வேலைத்திட்டங்களை ஆய்வுக்குட்படுத்துமாறு உருவாக்கப்பட்ட ஒன்றாகும்.

இதற்கு மேலதிகமாக இவ்வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் 1072 வங்கிச்சங்கங்களும் 317 மகாசங்கங்களும் மேற்படி விடயத்திற்கு உட்படுகின்றன.

இதற்கமைய

- i. தலைமையலுவலகத்தின் சகல பிரிவுகளும்
- ii. மாவட்ட சமுர்த்தி அலுவலகம்/பிரதி சமுர்த்தி அலுவலகம்/வலய அலுவலகம்
- iii. சமுர்த்தி லொத்தர் நிதியம்
- iv. சமுர்த்தி வீடமைப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியம்
- v. சமுர்த்தி நிதியம்
- vi. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க சுழற்சி நிதியம்
- vii. சமுர்த்தி உத்தியோகத்தரின் நலன்புரி நிதியம்
- viii. ஊழியர் கடன்திட்டம் போன்ற நிதியங்கள் தொடர்பில்
- ix. வங்கிச்சங்கங்கள் மற்றும் மகாசங்கங்கள் ஆகிய பிரிவுகளும் இதன் மூலம் முழுமையாகவும் உதாரண அடிப்படையிலும் விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்றது.
- x. சமுர்த்தி அபிவிருத்தி மன்றம்

03.1. நடப்பாண்டில் 29400 மனித நாட்களின் பொருட்டு மேற்கொண்ட திட்டமிடல்கள், ஊழியர் பற்றாக்குறை காரணமாக 3200 மட்டளவிலான மனித நாட்களும் பணியாளர்கள் பிற விசேட கடமையின் பொருட்டு ஈடுபடுத்தப்பட்டதன் காரணமாக 3000 மனிதநாட்கள் மட்டளவில் கிடைக்கப்பெறவில்லை. இதன் காரணமாக ஆரம்ப திட்டமிடலில் 20% மட்டளவிலான அளவு அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டத்திலிருந்து நிறைவேற்றிக்கொள்ள முடியாமல் போனது.

03.2 உள்ளகக் கணக்காய்வு வேலைத்திட்டத்தின் மூலம் விசேட கவனத்தினைச் செலுத்திய பிரிவு உள்ளகக் கணக்காய்வு வேலைத்திட்டத்தின் பிரகாரம் அலுவலக சோதனையின் போது கவனஞ் செலுத்தப்பட்ட ஆரம்பப்பிரிவுகளாக:

- உள்ளக நிர்வாக முறைகளின் சிறப்புக்கள் - போதுமானதாயும் தரமானதாகவும் இருந்ததனை ஆராய்ந்து பார்த்தல்.
- செலவுகள் மற்றும் கைவிடப்பட்டவைகளின் பகுப்பாய்வுகள்
- ஊழல்,மோசடி மற்றும் துஷ்பிரயோகங்கள் தொடர்பானவை
- முறை மற்றும் வலையமைப்புக்கள் தொடர்பான ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளல்.

03.3 வருடத்திற்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வு விசாரணைகள்

உள்ளகக் கணக்காய்வு பிரிவில் உள்ள பணியாளர்களையும் வளங்களையும் பயன்படுத்திக்கொண்டு வருடத்திற்குள் கீழ்க்குறிப்பிடப்படுகின்ற பிரகாரம் கணக்காய்வு விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

அலுவலகம்	எண்ணிக்கை
மாவட்ட சமுர்த்திப்பணிப்பாளர் அலுவலகம்	06
பிரதி சமுர்த்திப்பணிப்பாளர் அலுவலகம்	454
தலைமையலுவலகம்	03
விசேட விசாரணைகள்	110
சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம்	644
சமுர்த்தி மகாசங்கம்	602
சமுர்த்தி வங்கிநிதிக்கூற்று கணக்காய்வு	2429
மொத்தம்	4248

03.4 விசேட விசாரணைகளை நெறிப்படுத்தல்

நடப்பாண்டிற்குள் விசேட விசாரணைகள் நெறிப்படுத்தப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் 110 ஆகும் என அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது. இந்த விசேட விசாரணைகளின் தன்மைக்கேற்ப வகைப்படுத்தலானது கீழுள்ளவாறாகும்.

- கணக்குப் பதிவுகளின் தாமதங்கள்(பரீட்சை மீதி தயாரிக்கப்படாமை)
- கணக்கு வைக்கப்படாமை
- ஊழல்,மோசடி மற்றும் துஷ்பிரயோகம்
- சுற்றறிக்கை ஆலோசனைகளைப் பின்பற்றாமை
- கடனை வழங்கும் போதும் வைப்புக்களை பொறுப்பேற்கும் போதும் மேற்கொள்ளப் படுகின்ற மோசடிகள்

இதில் 75 விசாரணைகளுக்குரிய அறிக்கைகள் ஆண்டிற்குள் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவதானிப்பு விடயங்களின் பிரகாரம் அதற்கு காரணமாக இருந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு நிருவாகத்தினரின் கவனத்தினை செலுத்தியுள்ளது.

ஒழுக்காற்று விசாரணை மற்றும் நீதிமன்ற செயற்பாடுகளின் போது சாட்சியளித்தல்.

03.5 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக்கூட்டம்

தாபன முன்னேற்றத்தின் பொருட்டு முகாமைத்துவ மற்றும் நிதிப்பிரிவுகளுக்கிடையே இணைந்த ஒருங்கிணைப்பொன்று இருக்க வேண்டியதுடன் அதற்கு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவினதும் பணியாளர் குழுவினதும் கலந்துரையாடல்களின் போது கவனத்தில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும். கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் கூட்டங்கள் 09ஆ வருடத்திற்குள் நடத்த முடிந்ததுடன் குழுவினால் கலந்துரையாடி சிபார்சுகள் முன்வைக்கப்பட்ட விடயங்களை பணிப்பாளர் சபைக்கும் குறித்த பிரிவுகளுக்கும் முன்நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

03.6 சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க மற்றும் மகாசங்க நிதிக்கூற்று

i) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் மகாசங்கங்களினது வருட இறுதி கணக்கு முடித்தல்கள் மற்றும் அக்கணக்குகளுக்கான கணக்காய்வுக் கருத்துக்கள் மற்றும் சிபார்சுகளை வழங்கும் நாடு தழுவிய துரித வேலைத்திட்டம் இவ்வாண்டிற்குள்ளும் செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் அதன் மூலம் 2010 மற்றும் 2011ம் ஆண்டுகளுக்குரிய சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் 2007 மட்டளவிலும் 416 மகாசங்கங்களுக்குமான அறிக்கைகள் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

ii) 2007,2008,2009 ம் ஆண்டுகளுக்குரியவாறு 576 வங்கிச்சங்கங்களின் பொருட்டு கணக்காய்வு அபிப்பிராயங்களுடனான நிதிக்கூற்றினை வெளியிட்டமை நடப்பாண்டிற்குள் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒரு விசேட பணியாகும்.

இவ்விசாரணைகளின் பிரகாரம் அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்கள்

i. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க,மகாசங்க உத்தியோகத்தர்களால் நிறுவனத்தின் நிருவாகத்தினர் மூலம் வழங்கப்பட்ட ஆலோசனைகளுக்கு மாற்றமாக செயற்பட்டுள்ளமை தொடர்பிலான பல சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் மூலம் அதிகார சபைக்கு ஏற்பட்டுள்ள பாதகமான நிலைமை நிதி நீதியாகவும் நிர்வாக ரீதியாகவும் மதிப்பீடுகளுக்கு உட்படுத்தப்பட்டது.

ii. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்கள் மகாசங்கங்கள் அறிமுகப்படுத்தியுள்ள கணக்கு முறைகளில் உள்ள குறைபாடுகள் உட்பட பணியாளர்களிடமிருந்து அதற்கு ஒப்பானவாறு செயற்படும் போது பயிற்றப்பட்ட பணியாளர்களின் தேவைப்பாட்டினை சுட்டிக்காட்டியமை.

- iii. சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் சமுர்த்தி முகாமையாளர்களது பொறுப்புக்களும் மக்களுக்கான அவர்களது பொறுப்புக்கள் தொடர்பில் காட்டப்படுகின்ற மிகக் குறைந்தளவிலான கவனங்கள் தொடர்பிலும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
- iv. முறையற்ற நிதிப் பயன்பாடுகள் மற்றும் போலித்தகவல்களின் அடிப்படையில் கடன்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் சந்தர்ப்பங்கள் பல இருப்பது அவதானிக்கப்பட்டது.
- v. கள உத்தியோகத்தார்கள் மற்றும் ஏனைய உத்தியோகத்தார்கள் உரிய பிரகாரம் சட்டத்திட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கமைய செயற்படுவதில்லை எனவும் அவர்கள் அவற்றினை கவனத்தில் கொள்ளாது செயற்படுவதும் அவதானிக்கப்பட்டது.
- vi. அரசாங்கத்தின் பங்களிப்பு மற்றும் ஏனைய பங்களிப்புக்களின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பணிகள் தனித்தனியாக சுட்டிக்காட்டப்படுவதில்லை என்பதையும் அவதானிக்கப்பட்ட விடயங்களில் உள்ளது.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட மொத்த கணக்காய்வு வேலைத்திட்டங்களும் செயற்பாட்டுத்திட்டங்களுக்கு அமைய கஷ்டங்களுக்கு முகம்கொடுத்து நடப்பாண்டில் பெற்றுக்கொண்ட வெற்றிகளிடத்தேயே திட்டம் மற்றும் வலய அமைப்பின் மறுசீரமைப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் பணிப்பாளர் சபைக்கு தெரியவந்தமை ஒரு பெரிய வெற்றியாக அமைந்ததுடன் அங்கு கணக்காய்விற்கு பதில்களை வழங்கும் போது பிரிவு ரீதியாக சுட்டிக்காட்டப்பட்ட முயற்சிகளை போற்றுதல் வேண்டும்.

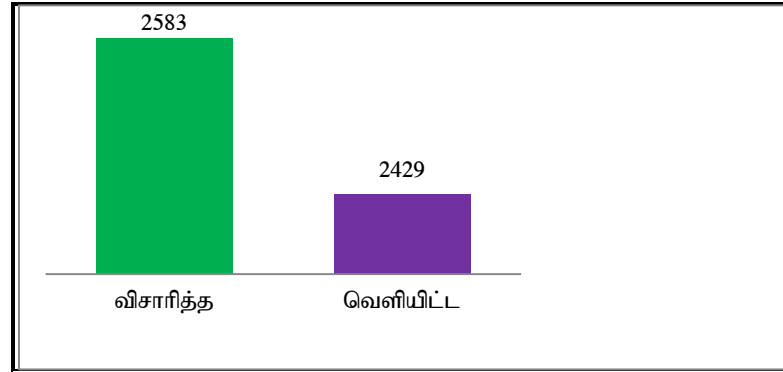
04. உள்ளகக் கணக்காய்வுப்பிரிவின் பணியாளர்

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் பணியாளர்களுக்குச் சொந்தமான அலுவலகங்கள் மற்றும் பிரதேச மட்டத்தில் இணைப்புச்செய்யப்பட்டு செயற்படுகின்றனர். அப்பணியாளர்களின் அமைப்பு இவ்வாறாகும்.

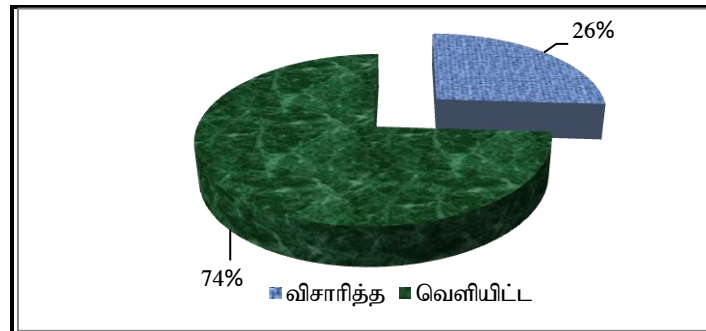
பதவி	மொத்தத்தொகை	தலைமையலுவலகம்	மாவட்டச்செயலகம்
பிரதான நிறைவேற்றினர்	02	02	-
நிறைவேற்றினர் தர உத்தியோகத்தர்	03	03	-
கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்கள்	63	13	50
கணக்காய்வு முகாமையாளர்கள்	65	02	63
உதவிப்பணியாளர்	03	03	-
ஏனைய ஊழியர்கள்	05	05	-
மொத்த எண்ணிக்கை	141	28	113

05. முன்னேற்றம் தொடர்பான வரைபடம்

சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கம் நிதிக்கூற்று கணக்காய்வு(முன்னைய வருடங்களின் விசாரணைகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது)



மொத்த விசாரணைகளும் வெளியீடுகளும்



16.0 விசாரணைப்பிரிவு

ஒழுக்க நெறியினை பாதுகாப்பதன் ஊடாக நிறுவன ரீதியான சிறந்த முகாமைத்துவத்தினை பேணுவது இலகுவானதாகும். விசேடமாக விசாரணைப்பிரிவின் செயற்பாட்டின் மூலம் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் நற்பண்புகள் உறுதிப்படுத்தப்படுவது மாத்திரமன்றி முழு நிறுவனத்தினதும் பணிகளின் தெளிவுத்தன்மையும் பாதுகாக்கப்படுகின்றது.

16.1 “ஒழுக்கமுள்ள பணியாளர் குழுவின்காக” என்ற தலைப்பைக் கொண்டு இப்பிரிவின் பணிகள் அலுவலக ஊழியர்கள் உட்பட நிறுவனத்தோடு செயற்படுகின்ற வெளியாரினதும் நற்பண்புகளுக்கு காரணமாகின்றது. நிறுவன ஒழுக்காற்று விடயங்கள், ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை விரிவானதாகவும் செயற்றிறன் மிக்கதாகவும் நடைமுறைப்படுத்திச் செல்வது மற்றும் நிறுவனத்தின் நற்பண்புகளை உறுதிப்படுத்தும் விசாரணைகளினூடாக தொழில் கொள்வோர், தொழிலாளர்கள் ஆகிய இரு பிரிவினருக்கும் நிவாரணத்தினை வழங்குவதும் இப்பிரிவின் குறிக்கோளாகும்.

16.2

16.2.1 விசாரணைப்பிரிவின் ஆரம்பப் பணிகளும் அதன் குறிக்கோள்களும்

01. நிறுவனத்திற்குள் ஒழுக்காற்றினை பேணிச்செல்ல உதவுதல்.
02. தவறினை இனங்காணுதல் - அது தொடர்பில் விழிப்புணர்வூட்டல் மற்றும் தண்டனைகளை சிபார்சு செய்வதனுடாக குற்றங்களை மேற்கொள்ளும் அளவினை குறைப்பதற்கு உதவுதல்
03. சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களிடத்தே நற்பண்புகள் தொடர்பில் சிந்தனை ரீதியானமாற்றத்தினை ஏற்படுத்துதல்.
04. துஷ்பிரயோகங்களுக்குள்ளான நிதி மற்றும் பௌதீக வளங்கள் தொடர்பில் விசாரணை செய்து சொத்து முகாமைத்துவத்திற்கு உதவுதல்.

16.2.2 பணிகள்

- முறைப்பாடுகளின் அடிப்படையில் ஆரம்ப விசாரணை நடவடிக்கைகளை நெறிப்படுத்துதல்.
- குற்றப்பத்திரிகைகளை தயாரிப்பதும் உரியவர்களுக்கு வழங்குவதும்.
- விசாரணைக் குழுக்களை நியமித்தல் (முறைப்பாடுகளை நெறிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தார்களை நியமித்தலும் பிரதிவாதிக்கான உத்தியோகத்தார்களை ஈடுபடுத்திக்கொள்ள அங்கீகரிப்பதும்)

- முறைப்பாடுகளை நெறிப்படுத்தும் செயற்பாடுகள்
- முறைக்கேடுகள் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகளின் போது சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் ஏனைய பிரிவுகளுக்கு ஆலோசனைச் சேவைகளை வழங்குதல்.
- விசாரணைக்குமுனின் இறுதி அறிக்கையை பெற்றுக்கொள்ளல்.
- ஒழுக்காற்று உத்தியோகத்தர்களுக்கு விசாரணைகள் தொடர்பில் சிபார்சினை மேற்கொண்டு சமர்ப்பித்தல்.
- ஒழுக்காற்று கட்டளைகளுக்கு எதிராக கிடைக்கின்ற மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் செயற்படுதல்.
- பிரதேச செயலகப்பிரிவு மட்டம் வரை பரவலாக்கப்பட்டுள்ள ஒழுக்காற்று அதிகாரங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு உதவுதல்.
- ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வு நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளல்.

16.3 ஒழுக்காற்று விசாரணை

16.3.1 நடப்பாண்டிற்குள் பெற்றுக்கொண்ட முன்னேற்றம்.

	முடிக்கப்பட்டவை	நடைமுறையில் உள்ளவை
ஒழுக்காற்று விசாரணை	47	07
பதவி வெறிதாக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	14	
பதவி நீக்கம் செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	10	

16.3.2 சமுர்த்தி முகாமையாளர்களினதும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களினதும் ஒழுக்காற்று விசாரணை முன்னேற்றம்.

பதவி வெறிதாக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	14
பதவி நீக்கஞ் செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	10

17.0 நீதிப்பிரிவு

நீதிநெறி, ஒழுக்கநெறி மற்றும் நல்லாட்சியினைக் கொண்ட அரசாங்க நிறுவனமொன்றினை கட்டியெழுப்பும் பொருட்டு முன்னோடி ஒன்றாகவும் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் நற்பண்புகளை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு நிறுவனத்தின் மொத்தப் பணிகளையும் தெளிவானதாக நடாத்திச்செல்வதன் ஊடாக உயர்ந்த சேவையொன்றினை நாட்டு மக்களுக்கு வழங்கி வறுமையை நீக்கி சுபீட்சமிகு தேசமொன்றினை உருவாக்குவதற்கு ஒத்துழைப்பதே எமது பிரதான நோக்கமாகும்.

நிறுவன நடவடிக்கைகள் விரிவடைந்ததாகவும் செயற்றிறன் மிக்க நிலையில் நிறைவேற்றி அரசாங்க சேவை, ஊழியர்கள் ஆகிய இரு பிரிவினர்களுக்கும் பயனுள்ள ஒரு நிறுவனமாக உருவாக்கிக்கொள்வது நிதிப்பிரிவின் குறிக்கோளாகும்.

கடமைகளும் பொறுப்புகளும்

1. நிறுவனத்திற்குள் சட்டத்தினையும் ஒழுங்கினையும் பேணுவதற்கு ஒத்துழைத்தல்.
2. சட்டம் தொடர்பான விளக்கங்களை மேற்கொள்வதனுடாக குற்றமிழைப்பதற்கு ஊக்குவிக்கின்ற காரணிகளை குறைத்தல்.
3. சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களிடத்தே சட்டத்தினுடாக சிறந்த ஒரு நிலை தொடர்பில் நன்மையான ஆற்றல்களை ஏற்படுத்துதல்.

பணிகள்

1. முறைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நீதிமன்ற நடவடிக்கைகளை நெறிப்படுத்துதல்.
2. சட்ட மீறல்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளின் போது நிபுணத்துவ ரீதியான சேவைகளை வழங்குவதும் சட்ட ரீதியான ஆவணங்களை தயாரிப்பதும்
3. நிறுவனத்திற்குள் சட்டத்தினையும் ஒழுங்கினையும் நடாத்திச்செல்வதற்கு ஒத்துழைத்தல்.
4. தவறுகளை இனங்காணுதல் - அது தொடர்பில் சட்டரீதியான ஆலோசனைகள் சட்ட ரீதியான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல் அதனுடாக தவறு செய்வதற்கான முயற்சிகளை குறைப்பதற்கு ஒத்துழைத்தல்.
5. சமுர்த்தி உத்தியோகத்தரிடம் சட்டம் தொடர்பான அறிவு விளக்கத்தினை வழங்குவதன் ஊடாக நற்பண்புகள் தொடர்பான எண்ண ரீதியான மாற்றங்களை உருவாக்குவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
6. அதிகாரசபையால் ஒப்படைக்கப்படுகின்ற வழக்குகள் தொடர்பில் நீதிமன்றத்தில் ஆஜராகுவதும் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதும் அதிகாரசபைக்கு எதிராக தொடுக்கப்பட்டுள்ள வழக்குகளுக்கு சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்தின் சட்டத்தரணிகளின் ஒத்துழைப்பினைப் பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் ஒருங்கிணைப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும்

7. சட்டமீறல்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளில் நிபுணத்துவ ரீதியான சேவையினை வழங்குதல், சட்டரீதியான ஆவணங்களை தயாரித்தல்
8. நிறுவனத்தினால் நியமிக்கப்படுகின்ற சட்டத்தரணிகள் குழுவில் சட்டத்தரணிகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்வதும் பின்பணி ஆய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும்
9. மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழுவிற்கு ஒப்படைக்கப்படுகின்ற முறைபாடுகள் தொடர்பில் செயற்படுதல்.
10. வீடமைப்புக்கடன் மற்றும் மோட்டார் சைக்கிள் கடன் நடவடிக்கைகளின் போது சட்டரீதியான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
11. மேற்படி பணிகளின் பொருட்டு குறித்த எழுத்து மூல ஆவணங்களை பராமரித்தல்.

முன்னேற்றம்

1. நிறுவனத்தின் பொருட்டு தொடுக்கப்பட்டுள்ள வழக்குகளில் அதிகமான எண்ணிக்கை நிறுவனத்தின் சார்பாக நீதிமன்ற தீர்ப்புக்கள் கிடைத்துள்ளன.
2. ஒரு சில வழக்குகளில் நிலுவைச்சம்பளமின்றி சேவையினை வழங்குவதனை மாத்திரம் நீதிமன்றத்தால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
3. சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களின் கவனயீனம், மேற்பார்வைகள் இன்மை ஆகிய காரணங்களால் அதிகாரசபைக்கு எதிரான தீர்ப்புக்கள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.
4. சமுர்த்தி பயனாளிகளின் அறியாமை சட்டத்தின் முன்னே வர அசமந்த போக்கினை காட்டுகின்றதனால் அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களிலும் அதிகாரசபைக்கு எதிரான தீர்ப்புக்கள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.

சட்டரீதியான நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றம் 2011.12.31 வரை

வழக்குகளின் வகை	நடைமுறையில் உள்ளவை
1. தொழில் நியாயசபை வழக்கு	40
2. மாகாண உயர் நீதிமன்ற வழக்கு	05
3. மேல் நீதிமன்ற வழக்கு	01
4. மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற வழக்கு	02
5. உயர் நீதிமன்ற வழக்கு	02
6. மாவட்ட நீதிமன்ற வழக்கு	03
மொத்தம்	53

18.0 நிதி முகாமைத்துவப்பிரிவு

நிறுவனத்தின் நிதி நிர்வாகம் என்பதன் மூலம் கருதப்படுவது செலவுகளை வரையறை செய்வதன்று. உள்ளிருக்கின்ற வரையறுக்கப்பட்ட வளங்களை கூடியளவு பயனுள்ளதாக நிறுவனத்தின் வெற்றிக்காக தேர்வு செய்து கொள்வதாகும். இங்கு இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை மற்றும் வங்கி நிதியியல் சேமிப்பு மற்றும் மீதியான நிதி ஒதுக்கீடுகள் என அதிகாரசபைக்குக் கிடைக்கும் சகல கிடைப்பனவுகளையும் சேர்த்து சிறந்த முறைப்படி முதலீடு செய்வதும் முகாமைத்துவம் செய்வதும் இப்பிரிவின் அடிப்படைக் குறிக்கோளாகும்.

18.1 சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தினை நாடு முழுவதும் அமுல்படுத்தும் போது அதற்குத் தேவையான நிதி வசதிகளை வழங்குவதும் நிதிக்கட்டுப்பாடுகளை பேணுவதும் என்ற இரண்டு பணிகளையும் நிறைவேற்றுவதற்கு உதவுவதே இப்பிரிவுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள விடயமாகும்.

நடப்பாண்டிற்குள் திட்டம் மற்றும் வலையமைப்பில் மறுசீரமைப்பினை ஏற்படுத்துவதற்கும் அப்பிரிவுகளில் நிதி நிர்வாகத்தினை மையப்படுத்துவதற்கும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

விசேடமாக செலவுகளை நிதிப்பிரிவின் ஒத்துழைப்புடன் செயற்பட்ட பிரிவுகள் மாதாந்த கணக்குத்தொகுதியில் வங்கிச்சங்கங்களின் முதலீடுகளை சேர்ப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அதன் பிரகாரம் வங்கிநிதி முறைக்குள் சிறுகுழுக்களுக்கு நிதி வசதிகளை வழங்கும் செயற்பாடுகளின் போது இப்பிரிவின் பங்களிப்பானது உயர்ந்த மட்டத்தில் இருந்தது.

18.2 நிதிப்பிரிவின் செயற்பாடுகள் கீழ் குறிப்பிடுகின்றவாறு இருக்க முடியும்.

- ❖ திறைசேரி மூலம் பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற மற்றும் நிதி வளங்கலை முக்கியமாக கொண்டு வருடாந்த வரவு செலவினை தயாரித்தல். வரவு செலவினை திருத்தம் செய்வதும் வரவு செலவு கட்டுப்பாடும்.
- ❖ சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு பிரதேச ரீதியாகவுள்ள நிதி வளங்கலை மையமாகக்கொண்டு வருடாந்த வரவு செலவினை தயாரித்தல், வரவு செலவு திருத்தங்களை மேற்கொள்ளல் மற்றும் வரவு செலவு கட்டுப்பாடு.

- ❖ சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு பிரதேச ரீதியாகவுள்ள நிதி வளங்கலை விடுவித்தல்,நிதித்தகவல்களை சேகரித்தல் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தினை மேற்கொள்ளல்.
- ❖ மொத்த சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் கணக்கியல் தன்மையினை பாதுகாக்கும் பொருட்டு பிரதேச ரீதியாக கணக்குத் தகவல்களை சேகரித்தலும் தலைமை அலுவலகத்தின் கணக்குகளுடன் ஒன்றிணைந்து இறுதி நிதிக்கூற்றினைத் தயாரித்தலும்.
- ❖ இறுதி நிதிக்கூற்றினை கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பித்தல்,கணக்காய்வு விசாரணைகளில் உருவாகும் விடயங்கள் தொடர்பில் பின்னாய்வினை மேற்கொள்வதும் திருத்தங்களை மேற்கொள்ளும் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதும்.
- ❖ முகாமைத்துவம் மற்றும் நெறிப்படுத்தல் தீர்மானங்களின் பொருட்டு தேவையான நிதித்தரவுகளையும் தகவல்களையும் வழங்குவதும் வழிகாட்டுவதும்.
- ❖ இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் சொத்துக்களை பாதுக்காத்தல் மற்றும் வேலைத்திட்டங்களை பயனுள்ளதாக ஈடுபடுத்திக்கொள்வதற்குத் தேவையான பின்னணி உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.
- ❖ சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்துடன் தொடர்புள்ள வருமானங்களை சேகரித்தலும் கணக்குப் பதிவுகளும்.
- ❖ சமுர்த்தி அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்திற்குரிய அபிவிருத்திச்செலவுகள் மற்றும் ஊழியர் சம்பளம் உட்பட சகல செலவுகள் தொடர்பிலும் நிதி அதிகாரத்தினை வழங்குதல்,செலவுகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் கணக்குப்பதிவுகளை மேற்கொள்ளல்.
- ❖ சமுர்த்தி வேலைத்திட்டத்தின் காலத்தின் பிரகாரம் தேவைப்படும் கணக்கு முறைகளை முறைப்படி அறிமுகப்படுத்துவதும் செயற்படுத்துவதும்

- ❖ வங்கிச்சங்கங்களுக்கு அச்சிடப்பட்ட எழுதுகருவிகளை வழங்கும் பொருட்டு கிடைக்கின்ற காசோலைகளை உரிய மாவட்டங்களில் கணக்குப் பதிவித்து வங்கியில் இடுவதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் வங்கிச்சங்க எழுதுகருவிகள் சுழற்சி நிதியத்தினை பராமரித்தல், மேலதிக நிதி மீதியை முதலீடு செய்வதும் கணக்குகளை பராமரிப்பதும்.
- ❖ இலங்கை சமுர்த்தி நிதியத்திற்கு நிதி சேகரித்தல்,கணக்கு பதிவித்தல் மற்றும் தேவைகளின் போது நிதியங்களை முதலீடு செய்வதும் கணக்குகளைப் பதிவிப்பதும்.
- ❖ மாதாந்தம் மாவட்டச்செயலகங்களிலிருந்து வீடமைப்பு அபிவிருத்திக்குரிய பங்களிப்புத் தொகையினை வரவழைத்துக்கொள்ளல், பரிசுக்குரியோருக்கான நிதியினை விடுவித்தல், லொத்தர் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்குரிய செலவுகளை மேற்கொள்ளல் எஞ்சிய தொகையினை பயனுள்ளதாக முதலீடு செய்தல் மற்றும் மாதாந்த,வருடாந்த லொத்தர் நிதியம் தொடர்பில் இறுதிக்கணக்குகளை தயாரித்து லொத்தர் நம்பிக்கைச் சபைக்கு வழங்குதல்.
- ❖ சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் சகல விநியோக நடவடிக்கைகளையும் ஒழுங்குசெய்தல்.
- ❖ களஞ்சியசாலை பொருட்களின் கிடைப்பனவும் விநியோக நடவடிக்கைகளும்
- ❖ சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர் நலன்புரி நிதியத்திற்கு நிதியினை சேகரித்தல் கணக்கு பதிவுகளை மேற்கொள்ளல், மாவட்டச்செயலகத்திற்கு முற்பணமாக நிதியினை விடுவித்தல்.

இரண்டாம் பகுதி

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபை
2012ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்

1. பொது

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையானது, 1995ம் ஆண்டின் 30ம் இலக்க சமுர்த்தி அதிகார சபைச் சட்டத்தின் மூலம் தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றாகும். இதன் பணியாதெனில் சமூகத்தில் உள்ள இளைஞர்கள், யுவதிகள் மற்றும் வசதி வாய்ப்புகளற்ற நிலைக்குள்ளாகியுள்ள குழுக்களின் பொருளாதார சமூக அந்தஸ்தை மேம்படுத்துவதாகும்.

இவ் அதிகார சபையின் நிதிக் கூற்றுக்கள் பொதுவாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கியல் கோட்பாடுகள் மற்றும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கருக்களுக்கமைய வரலாற்றுக் கிரயத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. நிதிக்கூற்றின் பொருட்டு பணவீக்கத்தின் காரணிகளின் தாக்கங்கள் சீராக்கம் செய்யப்படவில்லை.

2. கணக்கீட்டுக் கால எல்லை

கணக்கீட்டுக் கால எல்லை 2012.01.01 இருந்து 2012.12.31ம் திகதி வரையாகும்.

3. மானியங்களைக் கணக்கு வைத்தல்

1. அரசாங்கத்தில் இருந்து கிடைத்த மீண்டெழும் மானியங்கள் வருமானச்செலவு கணக்கிலும் மூலதன மானியங்களை வருடத்தின் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களின் பௌதீக பெறுமதி 2011ம் ஆண்டில் இருந்து வருமானமாக கணக்கு பதிவுகள் வைக்கப்பட்டுள்ளது.

2. மூலதனத் தேவைகளின் பொருட்டு நிதியங்களிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்றவைகளையும் வங்கிநிதிப்பிரிவில் இருந்து கிடைக்கப் பெற்றவைகளையும் பங்களிப்பு உரித்து என்றதன் கீழும், மீண்டெழும் தேவைகளுக்கு நிதியங்களிலிருந்து கிடைத்தவைகளையும் வங்கி நிதிப்பிரிவிலிருந்து கிடைத்தவைகளையும் வருமானச்செலவுக் கணக்கின் ஏனைய வருமானங்களின் கீழும் காட்டப்பட்டுள்ளன.

3. மூலதனத் தேவைகளின் பொருட்டு சமுர்த்தி நிதியங்களிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்றவைகளின் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களில் பெளதீக பெறுமதி வருமானமாகவும் நிலுவையின் பொருட்டு உரிமையின் கீழும் மீண்டெழும் தேவைகளின் பொருட்டு கிடைப்பனவுகள் வருமானங்களாகவும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

4. சொத்துக்களும் அவற்றினை மதிப்பிடுதலும்

i . நிலையான சொத்துக்களும் பெறுமானத் தேய்வும்.

தேய்மானமானது இலகு முறைச்செயற்பாடுகளின் அடிப்படையில் வருடாந்தம் கீழ் குறிப்பிடப்படுகின்ற விகிதாசாரங்களுக்கேற்ப கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. காணி நிலங்களுக்கு தேய்மானம் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

நிர்மாணச் செலவுகள்	10%
இயந்திரம் மற்றும் விளம்பர உபகரணங்கள்	20%
வாகனங்கள்	20%
தொலைபேசியும் இணைப்புகளும்	20%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
கணணியும் துணைக் கருவிகளும்	25%
கற்கை உபகரணங்கள்	20%
பயிற்சி நிலைய உபகரணங்கள்	20%
பயிற்சி நிலைய இயந்திரங்கள்	20%
பயிற்சி நிலையக் கட்டிடங்கள்	5%
பயிற்சி நிலையத்தினை மேம்படுத்தல்	5%
தளபாடங்களும் வீட்டுப்பாவனை உபகரணங்களும்	20%
அச்ச இயந்திரங்களும் துணைக் கருவிகளும்	20%
காற்றுச் சீராக்கி உபகரணங்கள்	20%
விவசாய உபகரணங்கள்	20%
கணணி மென்பொருள்	25%
ஏனைய உபகரணங்கள்	20%
ஊடக உபகரணங்கள்	20%
விளையாட்டு உபகரணங்கள்	20%
தட்டச்சு இயந்திரங்கள்	20%
தபால் அச்ச இயந்திரம்	20%

தீ பாதுகாப்பு பெட்டகங்கள்	20%
இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	20%
பயிற்சி நிலைய ஏனைய உபகரணங்கள்	20%
பயிற்சி நிலையத் தளபாடம்	20%
தலைமையக முகாமையாளர் தளபாடங்கள்	20%
நூல் நிலைய புத்தகங்கள்	25%
அலுவலக சிறு உபகரணம்	20%
கணணி வலையமைப்பு	25%
வங்கிக் கட்டிடங்கள் நிர்மாணித்தல்	5%
வங்கிக் கட்டிடங்கள் திருத்தல்	5%
மகாசங்க தளபாடங்களும் உபகரணங்களும்	20%
மகாசங்க தொலைபேசி வசதிகள்	20%
தொலைபேசி இணைப்புகள்	20%

சொத்துக்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் முழுமையாக பெறுமானத்தேய்வு சீராக்கப்படுவதுடன் நீக்கப்படும் ஆண்டில் பெறுமானத் தேய்வு கணக்கிலிடப்படுவதில்லை. முழுமையாக தேய்மானங்களைக் கொண்டுள்ள சொத்துக்களுக்கு தேய்மான வீதங்கள் குறிப்பிடப்படவில்லை.

5. இருப்புக்கள்

வர்த்தக இருப்புக்கள், எழுது கருவிகள் மற்றும் பண்டகசாலை நுகர்வுப்பொருட்கள் இருப்பு கிரயத்தில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன. இருப்பு மதிப்பீடானது “முதலில் உள்ளே வந்தது முதலில் வெளியே செல்லல் (FIFO) எனும் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

6. கடன்பட்டோரும் ஏனைய அறவிட வேண்டிய பெறுமதிகளும்

தேறும் என மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதிக்கு கடன்பட்டோர் மற்றும் ஏனைய அறவிடப்படவேண்டிய பெறுமதிகள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

7. பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஒதுக்கீடுகள்

1.1. நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்

உரிய திகதியில் செலுத்த வேண்டிய அல்லது ஐந்தொகை திகதியிலிருந்து ஒரு வருடகாலத்தினுள் கொடுக்கப்பட வேண்டிய பொறுப்புக்களே நடைமுறை பொறுப்புக்களாகக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

1.2. ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை நன்மைகள்

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபையின் ஓய்வூதிய பணிக்கொடை நன்மைகளை ஒதுக்கீடு செய்வதற்கான கணக்கீட்டுக் கொள்கையானது ஊழியர்கள் சேவைக்கு இணைந்த தினத்திலிருந்து பூர்த்தியான வருடங்களின் எண்ணிக்கையின்படி ஓய்வூதிய பணிக்கொடைகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.

8.வருமானங்கள் மற்றும் செலவினங்கள்

I வருமானங்கள் மற்றும் செலவினங்கள் திரட்டிய (அட்டுறு) அடிப்படையில் கணக்கிடப்படுகின்றன.

II அதிகார சபையின் மூலம் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்திற்காக திறைசேரி ஒதுக்கீடுகளின்படி இடப்பட்ட மூலதனச் செலவானது 100% ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு வருமானச் செலவுகள் கணக்கீட்டில் இடப்பட்டுள்ளதுடன் 2011ம் ஆண்டில் இருந்து அபிவிருத்திக்கருத்திட்டங்களின் பொருட்டு பௌதீக பெறுமதி வருமானங்களை கணக்கில் இடப்பட்டுள்ளது.

III அதிகார சபை உத்தியோகத்தார்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள கடனின் பொருட்டு மாதாந்த வட்டியினை ஊழியர் கடன் நிதியத்தில் தேசிய பாதிட்டுப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் எழுத்து மூல ஆலோசனைகளின் பிரகாரம் சமுர்த்தி நிதியங்களிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட தொகையினை முடிப்பதற்கு சமுர்த்தி நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்படும்.

IV நிதியங்களிலிருந்து மேற்கொள்ளப்பட்ட முதலீடுகளிலிருந்து கிடைத்த வட்டி வருமானம் உரிய நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்படும்.

9 அபிவிருத்திச் செலவாக 2008ம் ஆண்டுக்கு முன்னர் நீக்கப்பட்டிருந்த கருத்திட்டங்களிலிருந்து மீள அறவிடப்பட்டுள்ள தொகை மற்றும் எதிர்காலத்தில் அறவிட வேண்டியுள்ள தொகைக்கு சீராக்கங்களை உட்படுத்தி சமுர்த்தி நிதியத்தின் கீழ் கணக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது. 2008ம் ஆண்டிலிருந்து அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்களிலிருந்து அறவிடும் தொகை சமுர்த்தி வங்கியின் கீழ் சுழற்சி நிதியத்தில் வரவாகின்றமையினால் இந்நிதிக் கூற்றுகளில் உள்ளடங்குவதில்லை.

10. இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் போது கிளைக் காரியாலயமாக மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகங்களை நடைமுறைப்படுத்திச் செல்வதோடு கிளைக் கணக்கு முறையில் உள்ள பன்முகப்படுத்தப்பட்ட கிளைக்கணக்கு முறையினை பயன்படுத்தி கணக்குப்பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அதற்கேற்ப பிரதான அலுவலகத்தின் மூலம் மாவட்ட அலுவலகத்திற்காக கிளையின் நடைமுறைக் கணக்கு ஒப்பிடுதலைத் தவிர அக்கணக்குகளில் இறுதி ஆண்டு மீதியானது மீதிக்கணக்கில் ஐந்தொகையில் நடைமுறைச்சொத்துகளில் காட்டுவது 2005 ஆண்டு வரை பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கையாகும். இக்கொள்கையினை மாற்றி, 2006ஆம் ஆண்டு கணக்கு தயார்படுத்தும்போது “மாவட்டச் செயலாளர்” என்ற பெயரில் நடைமுறைக் கணக்கில் உள்ள ஒவ்வொரு கணக்கு மீதியினை தனித்தனியான ஐந்தொகை மூலம் வெளிக்காட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

குறிப்புகள் : -

1. முதலீடுகளின் கீழ் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள பங்கு முதலீடுகள், விலைப்பட்டியலிடாத நிறுவனங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முதலீடாகும்.

I. 2011ம் வருடத்தோடு ஒப்பிட்டுப் பார்க்கும் போது 2012ம் ஆண்டில் முதலீடுகளின் பெறுமதியானது குறைந்த மட்டத்தில் இருந்தது. லொத்தர் நிதியம் வீடமைப்பு லொத்தர் நிதியம் மற்றும் சமுர்த்தி நிதியத்தின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள் அதிகரித்ததன் அடிப்படையில் இந்த முதலீடுகள் குறைவடைந்துள்ளது.

லொத்தர் நிதியம்:-

திரியபியச விசேட எடுகோள்களின் ஊடாக வீடுகளை வழங்குவதற்கும் அனுராதபுர மாவட்டத்தில் 2012ம் ஆண்டின் தேசத்திற்கு மகுடம் வேலைத்திட்டத்துடன் இணைந்ததாக நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற வீடமைப்பு திட்டங்களின் பொருட்டு லொத்தர் நிதியம் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

சமுர்த்தி வீடமைப்பு லொத்தர் நிதியம்:-

2007ம் ஆண்டில் இருந்து 2011ம் ஆண்டு வரை செலுத்தப்படாமல் இருந்த சகல பரிசுகளையும் செலுத்தி முடிப்பது மற்றும் திரியபியச வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா மில்லியன் 242 வீடமைப்பு நிர்மாணத்தின் பொருட்டு செலவிடப்பட்டுள்ளது.

சமுர்த்தி நிதியம்:-

2012ம் ஆண்டில் இதுவரை செலுத்தாதிருந்த நிலுவைச்சம்பளங்களின் பொருட்டு ரூபா மில்லியன் 288ஐ பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தின் பிரகாரம் சமுர்த்தி நிதியத்தில் இருந்து வழங்கப்பட்டுள்ளது.

1. சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு தேசிய பாதிட்டுத் திணைக்களத்தின் வாகனங்கள் கொள்வனவு சுற்றறிக்கை இலக்கம் 150ன் பிரகாரம் 2012ம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களின் பெறுமதியானது ரூபா மில்லியன் 49.9 என்பதுடன் அது தொடர்பான விபரங்கள் கீழுள்ளவாறாகும்.

தொ. இல	வாகன இலக்கம்	செசி (அடிச்சட்ட) இலக்கம்	இயந்திரத்தின் இலக்கம்	பெறுமதி ரூபாவில்
01	WP NB - 2733	JIFSK 22P70/0016339	5L-6191157	10,500,000
02	WP PD - 6501	JNICJUD 22z0116765	QD-32-309140	6,100,000
03	WP PD - 6503	JNICJUD 22z0116759	QD-32-309117	6,100,000
04	WP PD - 6504	JNICJUD 22z0116739	QD-32-309025	6,100,000
05	WP PD - 6529	JNICJUD 22z0116741	QD-3209071	6,100,000
06	WP PD - 9097	MIROFR22 G 200604947	2-KD 5584717	7,500,000
07	WP PD - 9098	MIROFR22 G 200604933	2-KD 5584536	7,500,000

2. தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகவராண்மை நிறுவனத்தினால்(ICTA) நன்கொடையாக இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் தகவல் தொழில்நுட்ப அலகிற்கு வழங்கியிருந்த கணணிகளின் பெறுமதியானது ரூபா 2,726,680.00 ஆகும். விபரம் கீழுள்ளவாறாகும்.

தொ. இல	விபரங்கள்	அளவு	அலகொன்றின் விலை	பெறுமதி
01	Personal computer with speakers	22	82,900.00	1,823,800.00
02	UPS VAT	22	4,500.00	99,000.00 11,880.00
03	Laser printer	1	32,000.00	32,000.00
04	scanner	2	65,000.00	130,000.00
05	Heavy Duty leser printer	1	300,000.00	300,000.00
06	Notebook computer	3	110,000.00	330,000.00
	Total			2,726,680.00

3. நிதியங்களிலிருந்து மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள், வருமானச் செலவுக் கணக்கின் கீழ் வெவ்வேறான நிதியங்களில் இருந்து கிடைப்பனவாகக் காட்டப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய வருடத்தின் மிகை (குறைவுக்கு) தாக்கங்கள் ஏற்படாது.
4. ஊடகம் மற்றும் கண்காணிப்பு மற்றும் மதிப்பீட்டு வேலைத்திட்டத்திற்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவுகள் 2004ஆம் ஆண்டு வரை மீண்டுமெழும் செலவாகக் கணக்குகளில் காட்டப்பட்டிருந்தும் இவ் வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு திறைசேரியினால் மூலதன ஒதுக்கீட்டின் கீழ் ஒதுக்கீடுகள் வழங்கப்படுவதனால் 2005ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஊடகம் மற்றும் கண்காணிப்பு மதிப்பீட்டு வேலைத்திட்டங்களின் செலவுகள் அபிவிருத்தி செலவுகளின் கீழ் 100% ஒதுக்கம் செய்து காட்டப்பட்டுள்ளது.
5. 2005ஆம் ஆண்டிலிருந்து பலாங்கொடைப் பயிற்சி நிலையமானது அதிகார சபையின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படும் ஒரு சுயாதீனமான அலகொன்றாக கருதி பன்முகப்படுத்தப்பட்ட கிளை முறையின் கீழ் கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட்டது. அதற்கமைய பயிற்சி நிலையத்தின் வருமானம் கணக்கு தயாரித்து அதே போன்று பயிற்சி நிலையத்தின் வருமானத்தினை கணக்கிட்டு பயிற்சி நிலையத்தின் கொடுக்கல் வாங்கல்களை தலைமையலுவலகத்தின் கணக்குகளுடன் கூட்டிணைக்கப்பட்டுள்ளது. பயிற்சி நிலையத்தின் பொதுப்பணி செலவுகளை அதிகாரசபையின் ஏனைய நிர்வாகச்செலவின் கீழ் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.
6. வங்கி நிதிப்பிரிவு அதிகார சபையின் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கு பங்களிப்புச் செய்வதுடன் சுயாதீன ஓர் அலகாகச் செயற்பட்டு இலாபத்தினை ஈட்டுவதில் ஈடுபட்டுள்ளதனால் அப்பிரிவின் கொடுக்கல் வாங்கல்களின் பிரகாரம் தனியான ஓர் வருமானக் கூற்று ஒன்றும் ஐந்தொகை ஒன்றும் தயாரிக்கப்பட்டு அப்பிரிவின் இலாபத்தினைக் கணக்கிட்டுள்ளது. வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவு அதிகார சபையின் கீழ் உள்ள பிரிவாக உள்ளதால் ஐந்தொகை விடயங்கள் தலைமை அலுவலகக் கணக்குகளுடன் கூட்டிணைக்கப்பட்டுள்ளது.
7. 2009ம் ஆண்டிலிருந்து நில்லம்ப பயிற்சி நிலையம் அதிகாரசபையின் கீழ் நிர்வகிக்கப்படுகின்ற ஒரு சுயாதீன அலகொன்றாகக் கருதி பன்முகப்படுத்தப்பட்ட கிளை முறையின் கீழ் கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட்டன. அதன் பிரகாரம் பயிற்சி நிலையத்தின் பொருட்டு வருமான செலவுக் கணக்கொன்றினை தயாரித்து அதிலிருந்து பயிற்சி நிலைய

வருமானத்தினை கணக்கிட்டு பயிற்சி நிலையத்தின் கொடுக்கல் வாங்கல்களை தலைமையலுவலகத்தின் கணக்குகளுடன் கூட்டிணைத்துள்ளது. பயிற்சி நிலையத்தின் பொதுப்பணிச் செலவுகள் அதிகார சபையின் ஏனைய செலவுகளின் கீழ் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது.

8. விசேட வேலைத்திட்ட செலவாக கணக்குகளில் குறிப்பிடப்படுகின்ற ரூபா 1,000,000.00 இற்கான செலவினை மேற்கொண்டுள்ளமையானது வறுமையை ஒழிக்கும் பொருட்டு 2006ம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட சார்க் மாநாட்டுச் செலவாகும்.

9. 2010ம் ஆண்டுவரை 20% இருந்து வந்த பெறுமானத்தேய்வு வீதாசாரம் இருந்து வந்த பயிற்சி நிலைய மேம்படுத்தல்கள்,வங்கிக்கட்டிட நிர்மாணங்கள் மற்றும் வங்கிக்கட்டிட மேம்படுத்தல்கள் கணக்குகளில் தேய்வு வீதமானது 2011ம் ஆண்டிலிருந்து 5% தேய்மான வீதங்களில் சீராக்கங்களை மேற்கொண்டு கணக்குகளில் உரிய சீராக்கங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

10.ஒப்பந்தச்சேவைகள் (36) மற்றும் பிறநெறிப்படுத்தல் செலவுகள்(38) தொடர்பில் 2011ம் ஆண்டுக்குரிய இறுதிக்கணக்கில் உள்ளடங்கியுள்ள தகவல்களில் கூட்டிய பெறுமதி மாற்றமடைந்துள்ளது. அதற்கான காரணம் கணக்காய்வுக் கட்டண ஒப்பந்தமிடப்பட்ட சேவையின் கீழ் பதிந்ததும் துப்புரவாக்குவது தொடர்பிலான செலவுகள் பிற நெறிப்படுத்தல்கள் செலவுகளில் உள்ளடங்கியுள்ளதுமாகும்.

11.செலுத்த வேண்டிய நிதியின் கீழுள்ள தேசிய சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம் 2012ம் ஆண்டிலிருந்து பொது வைப்புக் கணக்கின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

12. சமுர்த்தி நிதியத்தின் கீழ் சீராக்கங்கள் கீழுள்ளவாறாகும்.

2012 பெப்ரவரி முகாமை.சு.அறி.43/1ற்கமைய		ரூ.மி 31,000,000.00
2012 மார்ச் முக.சு.அறி.43/1ற்கமைய		ரூ.மி 62,000,000.00
2012 ஏப்ரல் முக.சு.அறி.43/1ற்கமைய		ரூ.மி 195,000,000.00
நாளேட்டு வவுச்சர் 09ன் கீழ் சீராக்கங்களுக்கேற்ப		ரூ.மி 1,164,000,000.00
மக்கள் எழுச்சி வட்டி மற்றும் அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களின் பொருட்டு		ரூ.மி 194,000,000.00
பொது வைப்புக்கணக்கு JO2	ரூ. 102,000.00	
உத்தியோகபூர்வ கணக்கில் இருந்து கிடைக்கவேண்டிய JO6	ரூ. 296,358.90	ரூ.(398,358.90)
மொத்தம்		ரூ.மி 1,645,601,641.10

13. 2003ம் ஆண்டில் தெஹியோவிட்ட பிரதேச செயலகத்தில் சம்பளப்பணமான ரூபா 416,319.68 கொள்ளையினை வழிப்பணமாக கணக்கில் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் கேகாலை மாவட்ட உயர்நீதிமன்றத்தில் விசாரிக்கப்படுகின்ற இந்த வழக்கானது இதுவரையில் முடிக்கப்படாததனால் வழக்கு விசாரணையின் தீர்ப்புக்கள் கிடைக்கும் வரை கேகாலை மாவட்டச் செயலகத்திலிருந்து கிடைக்க வேண்டிய தொகையாக கணக்குகளில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவின் நிதிக்கூற்றின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவில் 2012/12/31ம் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டுவரை கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.
2. நிதிப்பெறுமதிகள் இலங்கை ரூபாவில் இருந்து அண்மிய ரூபா பெறுமதிக்கு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.
3. ஐந்தொகை வருமானக்கூற்று மற்றும் நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று வழமையான அங்கீகரிக்கப்பட்ட கோட்பாடு மற்றும் வரலாற்றுக் கிரயத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. பணவீக்கம் காரணமாக ஏற்படுகின்ற தாக்கங்களுக்கு இந்நிதிக்கூற்றுகளில் சீராக்கங்கள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை என்பதனையும் குறிப்பிடுகின்றேன்.
4. தேய்மானங்கள் இலகுமுறைக் கிரயத்தின் அடிப்படையில் வருடாந்தம் கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வீதாசாரங்களுக்கு ஏற்ப கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

கணணி	- 33.33%
கணணி அச்சப்பொறி	- 33.33%
UPS	- 33.33%
பைன்டர்	- 33.33%
ஸ்கேனர்	- 33.33%
தொலைநகல்	- 20%
தட்டச்சு	- 20%
தீப்பாதுகாப்பு அலுவலர்	- 20%
தபால் அச்சப்பொறி	- 20%
கணிப்பான்	- 20%
காசோலை வரையும் இயந்திரம்	- 20%
சிறிய அலுவலர்	- 20%
கதிரை	- 20%

உள்ளகக் கொடுக்கல்வாங்கல்களை நீக்கி நிதிக்கூற்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை - 2012-12-31ம் திகதியில் ஐந்தொகை

	குறிப்பு	2012			2011	
		ரூ.சதம்			ரூ.சதம்	
சொத்துக்கள்						
நீண்டகால சொத்துக்கள்						
ஆதனப்பொறித்தொகுதியும் உபகரணங்களும்	1		573,218,002.75		553,156,895.79	
ஆதனப்பொறித்தொகுதியும் உபகரணங்களும் - வங்கி	25		225,824.00		1,088,134.00	
வங்கி கட்டிட நிர்மாணம் - வங்கி			241,000,000.00			
கணணி வீடமைப்பு லொத்தர்			626,691.00			
முதலீடுகள்	2		1,537,610,436.95	2,352,680,954.70	2,278,627,117.91	2,832,872,147.70
முதலீடுகள் - வங்கி	24		15,962,323,082.00	15,962,323,082.00	15,694,945,197.00	15,694,945,197.00
அபிவிருத்திச்செலவுகள்						
அபிவிருத்திச்செலவுக் கிரயம்	3		17,075,545,475.51		16,893,716,666.30	
அபிவிருத்திச்செலவு ஒதுக்கம்	4		(17,075,545,475.51)	-	(16,893,716,666.30)	-
நடைமுறைச்சொத்துக்கள்						
எழுதுகருவிகளும் வியாபார இருப்புகளும்	5		23,878,601.51			29,073,902.21
கடன்பட்டோர்	6		1,899,980.88			1,899,980.88
கிடைக்கவேண்டிய கடன் - வங்கி	23	2,342,056,543.00			1,928,513,820.00	
கழி: அறவிடமுடியாக்கடன் ஒதுக்கம்		(180,775,517.00)	2,161,281,026.00		(181,155,092.00)	1,747,358,728.00
ஏனைய சொத்துக்கள் - வங்கி	27		1,254,565,522.00			1,187,980,697.00
முற்பணங்கள்	9		41,601,177.33			108,652,260.67
வைப்புக்கள்	7		1,677,500.00			1,677,500.00
ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி கருத்திட்டம்						
முதலீட்டுக் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கு			-			
கிடைக்க வேண்டிய நிதி	10		130,271,686.75			1,224,005,795.11
கிடைக்க வேண்டிய நிதி - வீடமைப்பு நிதியத்தின்						
உத்தியோக பூர்வ கணக்கு			-			
கிடைக்க வேண்டிய நிதி - ஏ.டி.பி. கணக்கில் இருந்து						
உத்தியோக பூர்வ கணக்கிற்கு						
கிடைக்க வேண்டிய நிதி - எழுதுகருவி நிதியத்தில்						
இருந்து உத்தியோகபூர்வ கணக்கிற்கு			-			
கிடைக்க வேண்டிய ஊழியர் கடன்	8		119,890,272.45			111,863,728.08
கிடைக்க வேண்டிய முதலீட்டு வட்டி	11		41,391,243.13			50,193,844.78
கிடைக்க வேண்டிய காப்புறுதி நட்டஈடு	13		817,258.40			379,799.40
வழியிலுள்ள பணம்	12	79,734,680.68			32,125,153.12	
கழி: காசு இழப்புக்கான ஒதுக்கம்		(416,319.68)	79,318,361.00		(416,319.68)	31,708,833.44
பலாங்கொடை பயிற்சி நிலையம்					-	
நில்லம்ப பயிற்சி நிலையம்						25,000.00
மாவட்டச்செயலகம் கணக்கின் மீதி						
காசு மீதி (மாவட்டம்)	14		3,241,461.29			7,154,424.13
காசு மீதி (பிரதேசம்)	14		31,143,508.57			56,820,957.17
காசு மற்றும் வங்கிமீதி - வங்கி	26		812,200.00			11,038,524.00
காசு மீதி (துலைமையலுவலகம்)	16		118,300,619.32	4,010,090,418.63		52,613,616.93
மொத்தச்சொத்துக்கள்				22,325,094,455.33		23,150,264,936.50

	குறிப்பு	2012			2011	
		ரூ.சதம்			ரூ.சதம்	
இருப்புக்களும் பொறுப்புக்களும்						
அரசு பங்களிப்பு	49		14,742,423,130.47	15,154,777,163.49	14,942,423,130.47	15,310,017,463.95
லொத்தர் நிதியப்பங்களிப்பு			21,706,291.20		21,706,291.20	
சொத்துக்கள் சாட்டுதல் -பி.செ.-பலாங்கொடை			1,900,000.00		1,900,000.00	
வங்கிநிதி,சசண,சவன நிதியங்களிலிருந்து			331,251,010.90		331,251,010.90	
பங்களிப்பு			12,587,376.38		12,587,376.38	
வங்கிநிதிப்பிரிவின் பங்களிப்பு			44,759,699.54		149,655.00	
பங்களிப்பு - சமுர்த்தி நிதியம்			149,655.00			
ADB பங்களிப்பு						
திரண்ட உரிமை						
மிகை - குறைவு			(18,590,105,526.14)		(19,225,502,253.64)	
மூலதன ஒதுக்கம் - வங்கி	31		975,000,000.00		975,000,000.00	
திரண்ட இலாபம் - வங்கி	31		4,407,043,354.00	(13,208,062,172.14)	3,743,532,057.00	(14,506,970,196.64)
				1,946,714,991.35		803,047,267.31
நீண்டகால பொறுப்புக்கள்						
நிதியங்கள்	17		1,629,424,233.22		3,314,764,456.83	
ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை கட்டுப்பணம்	18		4,095,013,436.76		3,321,005,018.55	
பணிக்கொடைத் தொகை - நீர்வளச்சபை			377,941.49	5,724,815,611.47	377,941.49	6,636,147,416.87
வைப்புக்கள் - வங்கி	28		12,860,011,017.00		12,527,974,903.00	
சலுகைக்கடன் பெறுவனவு - வங்கி	29		1,327,634,247.00	14,187,645,264.00	1,350,490,903.00	13,878,465,806.00
நூலகப்புத்தகங்கள் பெறுவனவு			99,985.00	99,985.00	99,985.00	99,985.00
திறைசேரியில் இருந்து கிடைத்த வாகனம்			49,900,000.00	49,900,000.00		
தகவல் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தில் இருந்து			2,726,680.00	2,726,680.00		
கிடைத்த கணணி						
நடைமுறைப்பொறுப்புக்கள்						
அட்டுறு செலவுகளும்(திரட்டிய) ஒதுக்கங்களும்	19		191,257,484.07		5,873,688.16	
ஏனைய பொறுப்புக்கள் - வங்கி	30		50,519,036.00		45,413,417.00	
பொது வைப்புக்கள்	20		91,186,471.57		114,604,323.16	
செலுத்த வேண்டிய தொகை	21		45,332,276.26		1,619,305,796.99	
டென்டர் வைப்புக்களும் பிணைகளும்	22		82,190.84		53,570.84	
நவோதய வைப்புக்கள்	15		953,987.10		3,724,756.67	
பிரதேச பொது வைப்புக்கள்	15		11,691,297.44		944,776.25	
பிடிபணம்	15		22,169,180.23	413,191,923.51	42,584,132.25	1,832,504,461.32
மொத்த பொறுப்புக்களும் இருப்புகளும்				22,325,094,455.33		23,150,264,936.50

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை.

2012.12.31 ம் திகதியில் முடிவடையும் இறுதிக்காலத்திற்கான நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்று

	குறிப்பு	2012	2011
		ரூ.சதம்	ரூ.சதம்
நெறிப்படுத்தல் செயற்பாடுகள்			
வருமானத்தினை மிஞ்சிய செலவு		(709,366,463.94)	(959,996,735.93)
சீராக்கங்கள்			
பெறுமானத்தேய்வு		51,307,923.17	(130,609,294.74)
முன்னைய வருட சீராக்கங்கள்		1,344,763,191.44	(70,251,610.68)
பணிக்கொடை கட்டுபணத்திற்கான ஒதுக்கங்கள்		774,008,418.21	533,085,815.65
தவறுகளை திருத்துதல்			50,000,000.00
அபிவிருத்திச் செலவுகள்		181,828,809.21	2,244,850,294.21
மூலதன ஒதுக்கம் - வங்கி		663,511,297.00	440,637,673.00
தேக்கி வைத்த இலாபம் - வங்கி			
மூலதனத்தின் மாற்றத்திற்கு முன்னர் நெறிப்படுத்தல் மிகை/(குறைவு)		2,306,053,175.09	2,107,716,141.51
எழுதுகருவிகள் மற்றும் வர்த்தக இருப்புக்கள் (மிகை)/(குறைவு)		5,195,300.70	(5,501,973.57)
கடன்பட்டோர் (மிகை)/(குறைவு)		-	2,874,258.00
கிடைக்கவேண்டிய கடன் - வங்கி (மிகை)/(குறைவு)		(413,922,298.00)	(703,454,204.00)
ஏனைய சொத்துக்கள் வங்கி (மிகை)/(குறைவு)		(66,584,825.00)	(839,905,337.00)
முற்பணங்கள் (மிகை)/(குறைவு)		67,051,083.34	(79,746,004.57)
கிடைக்க வேண்டிய நிதி (மிகை)/(குறைவு)		1,093,734,108.36	(8,889,282.10)
கிடைக்க வேண்டிய ஊழியர்கடன் (மிகை)/(குறைவு)		(8,026,544.37)	(6,297,111.51)
கிடைக்கவேண்டிய முதலீட்டு வட்டி (மிகை)/(குறைவு)		8,802,601.65	(8,113,765.24)
கிடைக்க வேண்டிய காப்புறுதி நட்டஈடு (மிகை)/(குறைவு)		(437,459.00)	(28,450.00)
அட்டுறு செலவுகள் (மிகை)/(குறைவு)		185,383,795.91	(675,585,074.65)
ஏனைய பொறுப்புக்கள் - வங்கி		5,105,619.00	18,506,928.00
பொது வைப்புக்கள் மிகை/(குறைவு)		(23,417,851.59)	19,644,809.51
கேள்வி வைப்புக்கள் மிகை/(குறைவு)		28,620.00	(126,000.00)
செலுத்த வேண்டிய நிதி மிகை/(குறைவு)		(1,573,973,520.73)	296,378,426.71
நவோதய விசேட வைப்புக்கள்		(2,770,769.57)	(690,188.46)
பிரதேச பொது வைப்புக்கள்		10,746,521.19	(17,414,566.14)
பிடிபணம் மிகை/(குறைவு)		(20,414,952.02)	(93,382,720.15)
நெறிப்படுத்தல் நடவடிக்கைகளிலிருந்து தேறிய நிதிப்பாய்ச்சல்	1	(733,500,570.13)	5,973,254.42
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள்			
நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவு		(119,711,318.08)	(50,805,071.76)
நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவு - வங்கிநிதி		862,310.00	184,966.00
வங்கி கட்டிட நிர்மாணம் -வங்கிநிதி		(241,000,000.00)	-

கணணி வீடமைப்பு லொத்தர்		(626,691.00)	-
நிலையான சொத்துக்களை நீக்குதல்		48,342,287.95	51,078,601.65
முதலீடுகள்		741,016,680.96	(90,772,048.11)
முதலீடுகள் - வங்கிநிதி		(267,377,885.00)	(257,589,313.00)
அரசு மானியங்கள் கிடைப்பனவு		(200,000,000.00)	605,224,332.83
திறைசேரியிலிருந்து கிடைத்த வாகனங்கள்		49,900,000.00	
தகவல் தொழில்நுட்ப			
திணைக்களத்திலிருந்து கிடைத்த		2,726,680.00	
கணணிகள்			
அபிவிருத்திச்செலவுகள்		(181,828,809.21)	(2,244,850,294.21)
முதலீட்டுச்செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய	2	(167,696,744.38)	(1,987,528,826.60)
நிதிப்பாய்ச்சல்			
நிதிச்செயற்பாடுகள்			
நிதியம்		(1,685,340,223.61)	187,550,376.43
நிதியம் - சமுர்த்தி நிதியம்		44,759,699.54	
வைப்புக்கள் - வங்கி		332,036,114.00	817,646,251.00
சலுகைக் கடன்களை பெறல் - வங்கி		(22,856,656.00)	528,344,967.00
நிதிச்செயற்பாடுகளிலிருந்து தேறிய	3	(1,331,401,066.07)	1,533,541,594.43
நிதிப்பாய்ச்சல்			
நிதி மற்றும் நிதித்தன்மை கொண்டவற்றின்		73,454,794.51	(448,023,877.75)
தேறிய நிதி அதிகரிப்பு			
காலஎல்லையின் ஆரம்பத்தில் நிதியும்		159,777,675.35	607,801,553.10
நிதிக்குச் சமனானவையும்			
காலஎல்லையின் இறுதியில் நிதியும்		233,232,469.86	159,777,675.35
நிதிக்குச் சமனானவையும்			
வருட இறுதியில் நிதியும் நிதிக்குச்			
சமனானவையும்			
வழிப்பணமீதி		79,734,680.68	32,125,153.12
காசுமற்றும் வங்கி மீதி (மாவட்டச்செயலகம்)		3,241,461.29	7,154,424.13
காசுமற்றும் வங்கி மீதி (பிரதேசச்செயலகம்)		31,143,508.57	56,820,957.17
காசுமற்றும்வங்கிமீதி (தலைமையலுவலகம்)		118,300,619.32	52,638,616.93
காசுமற்றும் வங்கி மீதி (வங்கிநிதி)		812,200.00	11,038,524.00
		233,232,469.86	159,777,675.35

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை.
2012-12-31ம் திகதியில் முடிவடையும் காலத்திற்கான வருமானச்செலவு கணக்கு.

	குறிப்பு	2012	2011
		ரூ.சதம்	ரூ.சதம்
வருமானங்கள்			
அரசு பங்களிப்பு (மீண்டெழும்)		8,643,880,000.00	7,661,858,000.00
சமுர்த்தி நிதியத்தின் பங்களிப்பு (மீண்டெழும்)		288,000,000.00	
மூலதன பங்களிப்பு (அபிவிருத்திவேலைத்திட்டங்கள்)		32,127,468.14	2,023,115,739.33
சமுர்த்தி நிதியத்தின் பங்களிப்பு (அபிவிருத்திவேலைத்திட்டங்கள்)		149,534,450.46	
ஏனைய வருமானங்கள்			
லொத்தர் நிதியத்தின் கிடைப்பனவு	45	55,453,850.00	
வங்கிநிதிப்பிரிவின் கிடைப்பனவு		164,448,621.21	71,533,984.63
ADB கருத்திட்டத்தின் கிடைப்பனவு			
சமுர்த்தி நிதியத்தின் கிடைப்பனவு	44	1,845.71	6,150.50
எழுதுகருவி சுழற்சிநிதிய கிடைப்பனவு	46	2,485,189.98	5,069,475.55
வீடமைப்பு லொத்தர் நிதியத்தின் கிடைப்பனவு	47	423,252,815.46	229,367,009.14
பல்வேறு வருமானங்கள்	32	16,896,570.59	6,210,237.82
பயிற்சி நிலைய வருமானங்கள்		309,933.70	
பயிற்சி நிலைய மிகைகள்	48	1,210,183.00	1,740,742.13
மொத்த வருமானம்		9,777,600,928.25	9,998,901,339.10
நெறிப்படுத்தல் செலவுகள்			
ஆளனிக்கிரயம்	33	9,504,202,754.97	8,159,621,793.90
பிரயாணச்செலவு	34	92,645,687.24	87,913,091.13
வழங்கல்கள்	35	22,997,296.43	33,816,845.73
பராமரிப்புச்செலவுகள்	37	11,506,654.52	18,258,106.51
ஒப்பந்தச்சேவைகள்	36	78,239,563.67	76,439,099.04
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செலவுகள்	42/43	663,022,510.36	2,479,292,929.40
தேய்மானங்கள்		58,344,770.29	68,238,728.53
ஏனைய நெறிப்படுத்தல் செலவுகள்	38	17,326,805.74	7,867,646.46
வங்கிநிதிப்பிரிவின் செலவுகள்	40	38,596,689.97	25,234,480.69
நில்லம்ப செலவுகள்	41	-	2,053,465.64
மொத்த நெறிப்படுத்தல் செலவுகள்		10,486,882,733.19	10,958,736,187.03
நெறிப்படுத்தல்களின் மிகை/(குறைவு)		(709,281,804.94)	(959,834,847.93)
நிதிக்கிரயம்	39	84,659.00	161,888.00
அதிவிசேட வகைகளுக்கு முந்திய தேறிய மிகை/(குறைவு)		(709,366,463.94)	(959,996,735.93)
வருடத்தின் மிகை/(குறைவு)		(709,366,463.94)	(959,996,735.93)
முன்னைய வருடத்தின் மிகை/(குறைவு)		(19,225,502,253.64)	(18,195,253,907.03)
முன்னைய வருட சீராக்கங்கள்		1,344,763,191.44	(70,251,610.68)
முன்னைய வருட சீராக்கங்களின் பின்னர் மிகை/(குறைவு)		(18,590,105,526.14)	(18,265,505,517.71)
தேறிய மிகை/(குறைவு)		(18,590,105,526.14)	(19,225,502,253.64)

பணிப்பாளர் நாயகம்,
இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ஐந்தொகை மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமானச் செலவினக் கணக்கு, காசோட்டக்கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொழிப்புக்களையும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களையும் உள்ளடக்கிய 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1995 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபை அதிகாரசட்டத்தின் V ஆம் பகுதியின் 17(3) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வருடாந்த அறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம், ஒரு விபரமான அறிக்கை 2013 ஆகஸ்ட் 16 ஆந் திகதி அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந் நிதிக்கூற்றுக்களை பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுத் தத்துவங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்க நெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளினை கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் அதிகாரசபையால் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி அதிகாரசபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக கருத்தில்கொள்ளவில்லை. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகக்கப்படுகின்றது.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுத் தத்துவங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பான கருத்துரைகள்

2.2.1 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2006 ஆம் ஆண்டு முதல் 2011 ஆம் ஆண்டின் இறுதி வரையான காலப்பகுதியின் போது சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்களின் கட்டாய சேமிப்பு, அதிகாரசபையின் முதலீடாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் 2012 ஆம் ஆண்டு முதல் அச் சேமிப்பு சமுர்த்தி தலைமைச் சங்கங்களில் முதலீடு செய்யப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருந்தன. இதன் பிரகாரம், கட்டாய சேமிப்புக்களில் ஒரு பகுதி அதிகாரசபைக் கணக்குகளிலும் மிகுதி தலைமைச் சங்கங்களிலும் முதலீடு செய்யப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது. இதன் பிரகாரம், கட்டாய சேமிப்புக்களில் ஒரு பகுதி அதிகாரசபைக் கணக்குகளிலும் மிகுதி தலைமைச் சங்கக் கணக்குகளிலும் காண்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் இது தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிக்காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) அதிகாரசபையின் கணக்கீட்டுக் காலப்பகுதி சனவரி 01 முதல் திசம்பர் 31 வரையாகக் காணப்பட்ட போதிலும் வங்கி நிதிப் பிரிவின் வருமானச் செலவினக் கூற்றுத் தயாரிக்கப்படுகையில் 2011 திசம்பர் 01 முதல் 2012 நவம்பர் 30 வரையான காலப்பகுதிக்கு உரித்தான நிர்வாகச் செலவுகள் கருத்திற்கொள்ளப்பட்டிருந்தமையால் மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் அதிகாரசபையின் ஐந்தொகையில் திரண்ட உரிமை ரூபா 2,367,453 ஆல் குறைத்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் சமுர்த்தி லொத்தர் நிதியத்திற்குக் கிடைக்க வேண்டிய ரூபா 296,359 தொகை இரு தடவைகள் பதியப்பட்ட காரணத்தால் பெறவேண்டிய பணக் கணக்கு அத் தொகையால் அதிகரித்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) சமுர்த்தி தலைமை அலுவலகக் கட்டிட நிர்மாணிப்புச் செலவினமாக 2011 ஆம் ஆண்டின் நிதிக்கூற்றுக்களில் தவறாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த ரூபா 1,251,404 தொகையைச் சீராக்குவதற்காக மீளாய்வாண்டின் போது வருமானமாக நானாவித வருமானக் கணக்கிற்கு செலவு வைக்கப்பட்டதன் காரணமாக பற்றாக்குறை அத் தொகையால் குறைத்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) குத்தகைக் கம்பனி ஒன்றிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய கடன் மீதி ரூபா 24,739,234 ஆகக் காணப்பட்ட போதிலும் இதற்கான அறவிடமுடியாக் கடன் ஏற்பாடு ரூபா 37779,290 ஆகக் காணப்பட்டமையால் ரூபா 13,040,056 தொகையான அறவிடமுடியாக் கடன் மிகை ஏற்பாடு அவதானிக்கப்பட்டது.

- (ஈ) மீளாய்வாண்டின் போது நன்கொடையாகக் கிடைக்கப்பெற்றிருந்த ரூபா 50,140,000 தொகையான வாகனங்களும் ரூபா 2,726,680 தொகையான கணனிகளுக்கு உரித்தான முறையே ரூபா 10,028,000 தொகையும் ரூபா 681,670 தொகையுமான பெறுமானத்தேய்வு கணக்கிடப்பட்டிராமையால் மீளாய்வாண்டின் பற்றாக்குறை ரூபா 10,709,670 ஆல் குறைத்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (உ) அதிகாரசபையின் வங்கிக் கட்டிட நிர்மாணிப்புகளுக்கான ரூபா 241,000,000 இற்காக ரூபா 12,050,000 தொகையான பெறுமானத்தேய்வு கணக்கீடு செய்யப்பட்டிராமையால் பற்றாக்குறை அதே தொகையால் குறைத்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (ஊ) மூன்று வங்கிச் சங்கங்களை நிர்மாணிப்பதற்காக ரூபா 2,524,000 இற்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த காணி, கணக்கீடு செய்யப்பட்டிராமையால் மீளாய்வாண்டின் காணிகள் அதே தொகையால் குறைத்துக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.
- (எ) தனியார் வங்கி ஒன்றில் பங்கு முதலீட்டிற்காக மீளாய்வாண்டிற்காக பிரேரிக்கப்பட்ட பங்கிலாபத் தொகையான ரூபா 11,114,376 பெறவேண்டிய பங்கிலாபமாகக் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஏ) ஐந்தாண்டு கால சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருந்த சில உத்தியோகத்தர்களுக்காக மீளாய்வாண்டின் போது பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவாக ரூபா 975,367 தொகை குறைத்து ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது.

மேலும், சமுர்த்தி ஊக்குவிப்பாளர் பதவிகளில் இருந்து சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவிகளுக்கு நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டிருந்த 13 மாவட்டங்களில் ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்த சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்களுக்கு முன்னைய சேவைக் காலம் கருத்திற்கொள்ளப்பட்டு பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு ஒதுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 இணக்கஞ் செய்யப்படாத கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகள்

பின்வரும் கணக்கு மீதிகள் அவை தொடர்பான பட்டோலை மீதிகளுடன் 2013 யூலை மாதம் வரை இணக்கம் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

விடயம்	நிதிக்கூற்றுக்களின் படி மீதி	பட்டோலைகளின் படியான கூட்டுத்தொகை	வேறுபாடு
-----	-----	-----	-----
	ரூபா	ரூபா	ரூபா
ஊழியர் சைக்கிள் கடன்	96,848,443	96,816,537	31,906
ஊழியர் வீடமைப்புக் கடன்	625,994,166	570,511,241	55,482,925

2.2.4 விளக்கமளிக்கப்படாத வேறுபாடுகள்

மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்களால் முதலீட்டிற்காக அதிகாரசபைக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருந்த கட்டாய சேமிப்பு நிதியங்களின் மொத்தப் பெறுமதி ரூபா 14,034 மில்லியனாகக் காணப்பட்ட போதிலும் அத்திகதியில் உள்ளவாறு அதிகாரசபையில் கணக்குகளில் காண்பிக்கப்பட்ட கட்டாய வைப்புப் பொறுப்புகள் ரூபா 12,860 மில்லியன் தொகையாகக் காணப்பட்டமையால் ரூபா 1,174 மில்லியன் தொகையான வேறுபாட்டிற்கான காரணம் கணக்காய்விற்கு விளக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.5 பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்தவேண்டிய கணக்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2004 ஆம் 2005 ஆம் ஆண்டுகள் முதல் பெறவேண்டிய பணக் கணக்கில் காண்பிக்கப்பட்ட ரூபா 18,364 கூட்டுத்தொகையான இரண்டு மீதிகள் மீளாய்வாண்டின் போது தீர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) வங்கி நிதிப் பிரிவின் குத்தகைப் பேரேட்டு அச்சீட்டிற்கான கொடுப்பனவுகளுக்கு உரித்தான பெறுமதி சேர் வரி இரு தடவைகள் செலுத்தப்பட்ட காரணத்தால் கணக்குப் பிரிவிற்கு வழங்கப்பட்ட முற்பணமாக 2007 ஆம் ஆண்டு முதல் வங்கி நிதிப் பிரிவின் கணக்குகளில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த ரூபா 517,304 தொகையான மீதி மீள அறவிடப்படுவதற்கோ அல்லது புத்தகங்களில் இருந்து பதிவழிப்பதற்கோ மீளாய்வாண்டின் போது நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) தீர்க்கப்படாத முற்பணங்களின் கீழ் 2012 பெப்ரவரி முதல் நிலவும் ரூபா 48,400 கூட்டுத்தொகையான 2 ஊழியர் கடன் முற்பணங்கள் 2013 மே மாதம் வரையிலும் தீர்க்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) ஊழியர் சைக்கிள் கடன்

(i) 368 ஊழியர்களிடமிருந்து மீளாய்வாண்டிற்கு உரித்தாக அறவிடப்பட வேண்டிய சைக்கிள் கடன் தவணைப் பணக் கூட்டுத்தொகையான ரூபா 1,534,112 வை அறவிடுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) 2004 ஆம் ஆண்டு முதல் 2012 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதியின் போது 25 உத்தியோகத்தார்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த கடன் தொகையின் கூட்டுத்தொகையான ரூபா 451,509 ஆன மீதி 2013 செப்டெம்பர் வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(iii) 2010 ஆம் ஆண்டு முதல் 2012 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதியின் போது 05 உத்தியோகத்தார்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 485,000 கூட்டுத்தொகையான கடன் தொகையில் ஒரு தவணையேனும் அறவிடப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (iv) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் கடன் தவணைப்பணமாக 386 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து மிகையாக அறவிடப்பட்டிருந்த ரூபா 1,134,043 கூட்டுத்தொகையை உரிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு மீளக் கொடுத்துத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) ஊழியர் நுகர்வோர் கடன்

2009 ஆம் ஆண்டு முதல் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையான காலப்பகுதிக்குரிய 12 மாவட்டங்களின் சமுர்த்தி ஊழியர்களின் நுகர்வோர் கடன் தவணையை அறவிடுவது அவர்களது தனியார் கணக்குகளுக்கு பிரதி செய்யப்பட்டிராததுடன் 2013 யூலையில் உள்ளவாறும் அவ்வாறு பிரதியிடப்பட்டிராத அறவீடுகளின் கூட்டுத்தொகை ரூபா 187,175,675 ஆகக் காணப்பட்டது.

(ஊ) ஊழியர் வீடமைப்புக் கடன்

- (i) ஊழியர் வீடமைப்புக் கடனைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் 2009 ஆம் ஆண்டு முதல் 2012 ஆம் ஆண்டு வரையான காலப்பகுதியின் போது காலமாகிய 11 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 4,178,965 கூட்டுத்தொகை மீள அறவிடப்படுவதற்கு 2013 யூலை அளவிலும் அதிகாரசபை தவறியிருந்தது.
- (ii) அதிகாரசபையின் சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட 06 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 2,510,627 தொகையான வீடமைப்புக் கடன் மீதியை அறவிடுவதற்கு 2013 யூலை மாதமளவிலும் அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
- (iii) பல்வேறு காரணங்களால் சேவையை முடிவுறுத்திய 06 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 1,666,339 தொகையான வீடமைப்புக் கடன் மீதியை அறவிடுவதற்கோ அல்லது அவர்களுக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுவதற்கோ நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.6 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

பின்வரும் கணக்கு விடயங்களுக்கு எதிரே காட்டப்பட்டுள்ள எழுத்துமுலச் சான்றுகள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

	விடயம்	பெறுமதி	சமர்ப்பிக்கப்பட்டிராத சான்றுகள்
	-----	-----	-----
		ரூபா	
(அ)	ஊழியர் பணிக்கொடைக் கடன்	576,942,559	தனியான மீதிப் பட்டியல்
(ஆ)	வங்கி நிதிப் பிரிவு	115,000,000	அபிவிருத்திச் செலவினங்களுக்கு உரித்தான நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்பான விபரம்
(இ)	உள்ளகத் தொடர்பாடல் உபகரணக் கொள்வனவு	210,119	தகவல்கள் உள்ளடங்கிய கோவை

2.2.7 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

	சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் முதலியவற்றுடனான தொடர்பு	இணங்காமைகள்
	-----	-----
(அ)	1983 இன் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு அதிகாரச்சட்டம்	<ul style="list-style-type: none"> ஊழியர் ஒருவர் கேட்டு விலகல்கள், ஓய்வடைதல், மரணித்தல் அல்லது சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தல் உள்ளடங்கலாக எந்தக் காரணங்களாலும் சேவை நிறுத்தப்பட்டிருக்கையில் அந்நாள் முதல் 30 நாட்களுக்குள் பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு செலுத்தப்படாத போதிலும் கருத்திற்கொள்ளப்பட்ட 2012 சனவரி முதல் ஏப்ரல் வரையான காலப்பகுதியின் போது 03 மாதங்கள் முதல் 05 ஆண்டுகள் வரை தாமதமடைந்த 29 சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.
		<ul style="list-style-type: none"> 30 நாட்களுக்குள் பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு செலுத்தப்படாதிருக்கையில் இதற்கான தாமதகாலத்திற்காக தண்டப்பணத்தைச் செலுத்த வேண்டிய போதிலும் கருத்திற்கொள்ளப்பட்ட 4 மாதங்களுக்குரித்தான மேற்குறித்த 29 நலன்பெறுனர்களுக்காக ரூபா 850,525 கூட்டுத்தொகையான தண்டப்பணம் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ)	நிதிப் பிரமாணம் -----		
	(i)	நி.பி. 756,757 மற்றும் 1647 (ஆ)	அதிகாரசபையின் வாகனம் தொடர்பாக மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் வருடாந்த மெய்மையாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
	(ii)	நி.பி 1645 (அ) மற்றும் (ஆ)	மாவட்டத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட 22 வாகனங்கள் மற்றும் தலைமை அலுவலகங்களின் 23 வாகனங்களின் ஓட்ட அட்டவணைகள் நிதிப் பிரமாணங்களின் பிரகாரம் விடயத்திற்குப் பொறுப்பான உத்தியோகத்தருக்கு சமர்ப்பிக்கப் பட்டிருக்கவில்லை.
	(iii)	நி.பி. 104 மற்றும் 110	மீளாய்வாண்டின் போது அதிகாரசபையின் 4 வாகனங்களுக்கு ஏற்பட்ட 5 விபத்துக்கள் தொடர்பாக நி.பி. இன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஏற்பட்ட இழப்பு தொடர்பான விபரத்தைப் பதிவதற்கான ஒரு பதிவேடு பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.
(இ)	பீஎப்/எப்எஸ்/ஏவாகன/2009 ஆம் இலக்க மற்றும் 2010 யூலை 14 ஆம் திகதிய அரச நிதிச் சுற்றறிக்கையின் 03 ஆம் 05 ஆம் பந்தி		03 மாத காலத்திற்குள் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு பழுதுபார்க்கப்பட வேண்டிய நிலைக்கு உட்பட்டிருந்த வாகனங்கள் பழுதுபார்க்கப்படவோ அல்லது கைதவிர்க்கப்படுவதற்கோ தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய போதிலும் அதிகாரசபையின் 09 வாகனங்கள் தொழிநுட்பக் கோளாறிற்கு உட்பட்டு 03 மாதங்கள் முதல் 02 ஆண்டுகள் வரையான காலம் கடந்திருந்த போதிலும் இது தொடர்பாக சுற்றறிக்கை அறிவுறுத்தல்களின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஈ)	சமூக அபிவிருத்தி மன்றத்தின் பிரமாணங்கள்		
	(i)	நிதியப் பயன்பாடு	<ul style="list-style-type: none"> 63 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளின் சமூக அபிவிருத்தி நிதியத்தால் நிதி நடவடிக்கைகள் தொடர்பான ஓர் அறிக்கை 06 மாதங்களுக்கு ஒரு தடவை அதிகாரசபைக்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
			<ul style="list-style-type: none"> ஆண்டின் வருமானத்தில் ஆகக் குறைந்தது 80 சதவீதம் நிதியத்தின் நோக்கங்கள் மற்றும் குறிக்கோள்களிற்கு இணங்க அந்த

			ஆண்டின் போதே செலவு செய்ய வேண்டிய போதிலும் ஆறு மாவட்டங்களின் 29 சமூக அபிவிருத்தி மன்றங்கள் அவ்வாறு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
	(ii)	பொறுப்புகள் பொருளாளர் -	பொருளாளரால் மன்றத்தின் கணக்குக் குறிப்புகள் முறையாகப் பேணப்பட வேண்டிய போதிலும் இரண்டு சமூக அபிவிருத்தி மன்றங்களில் அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்பட்டிராமை தெரிவுக் கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.
	(iii)	கூட்டங்கள்	சமூக அபிவிருத்தி மன்றம் ஆகக் குறைந்தது ஒரு மாதத்திற்கு ஒரு தடவை கூட்டப்பட வேண்டிய போதிலும் இரண்டு சமூக அபிவிருத்தி மன்றங்கள் மீளாய்வாண்டின் போது ஒரு கூட்டத்தை மாத்திரம் கூட்டியிருந்தமை தெரிவுக் கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப் பட்டது.
	(iv)	நிதியச் சேகரிப்பு மற்றும் கணக்குகளைப் பேணல்	மதுபானம் மற்றும் புகைத்தல் எதிர்ப்பு கொடி வாரத்திற்காக ஒரு பிரதேச செயலாளர் பிரிவிற்காக வழங்கப்பட்ட பொருட்களுக்கான அச்சீட்டுச் செலவினத்திற்காக மாவட்டச் செயலாளரினால் ஒரு பிரதேச செயலாளர் பிரிவிற்காக ரூபா 5,000 தொகை அறிவிடப்பட்டு அதிகாரசபைக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் மீளாய்வாண்டிற்காக வவுனியா மாவட்டத்தின் 04 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகள் 2013 செப்டெம்பர் மாதமளவிலும் அத்தொகை வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
	(v)	கணக்காய்வு	மன்றத்தின் கணக்குகள் வருடாந்தம் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டு வருமானச் செலவினம், மாதாந்த கணக்கு அறிக்கைகளின் பிரதிகள் அதிகாரசபைக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அத் தேவைப்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் பிரகாரம், மீளாய்வாண்டில் அதிகாரசபையின் செயற்பாட்டு விளைவுகள் ரூபா 709,366,464 பற்றாக்குறையானதுடன் இதனோடொத்த முன்னைய ஆண்டிற்கான

பற்றாக்குறை ரூபா 959,996,736 ஆனமையால் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 250,630,272 தொகையான முன்னேற்றம் காணப்பட்டது. ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செலவினம் ரூபா 1,816,270,419 ஆல் அதாவது 73 சதவீதத்தால் குறைவடைந்தமை இதற்கு பிரதானமாகத் தாக்கமளித்திருந்தது.

3.2 அதிகாரசபைக்கு எதிராக ஆரம்பிக்கப்பட்ட சட்ட நடவடிக்கைகள்

அதிகாரசபையின் சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட மூன்று உத்தியோகத்தார்களால் சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு எதிராக தொடரப்பட்டிருந்த 3 வழக்குகளுக்கு உரித்தாக ஊழியர் நல்லிணக்க சபையால் அவர்களுக்குச் செலுத்தப்படுவதற்குக் கட்டளையிடப்பட்ட ரூபா 784,384 கூட்டுத்தொகையான நட்புத் தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

4.1.1 நிதியத்தின் கணக்குகளைப் பேணுவதிலான குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) சமுர்த்தி நிதியம்

- (i) அதிகாரசபையின் பிரதான நிதியமான சமுர்த்தி நிதியத்தை வலுப்படுத்துவதற்காக மீளாய்வாண்டின் போது இதற்குச் செலவு வைக்கப்பட்டிருந்த தொகை ரூபா 143,475,452 ஆகக் காணப்பட்டது. அதிகாரசபையின் செலவினத்திற்காக மீளாய்வாண்டில் இந் நிதியத்தில் இருந்து ரூபா 482,000,000 தொகை அகற்றப்பட்டிருந்தது. இதன் பிரகாரம் ஆண்டின் செயற்பாடுகளிலிருந்து மாத்திரம் நிதியம் ரூபா 338,524,548 ஆல் குறைவிற்கு உட்பட்டிருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் ஆரம்பத்தில் ரூபா 2,772,466,862 தொகையான மீதி ஆண்டின் இறுதியில் ரூபா 1,269,942,314 ஆகக் காணப்பட்டது. இதன் பிரகாரம் ஆண்டின் போது சமுர்த்தி நிதியம் ரூபா 1,502,524,548 ஆல் குறைவடைந்திருந்தது.

“திறைசேரியால் வழங்கப்பட வேண்டிய கட்டுநிதி எதிர்பார்ப்பில் முன்னைய 2 ஆண்டுகளுக்காக செலவிடப்பட்ட ரூபா 1,164 மில்லியன் தொகை திறைசேரியால் வழங்கப்பட்டிராமையால் 1995 இன் 30 ஆம் இலக்க சமுர்த்தி அதிகாரசபை அதிகாரசட்டத்தின் 15 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருந்த சமுர்த்தி நிதியத்தின் நோக்கங்களின் பிரகாரம் 243 ஆவது பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டத்தின் போது பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அங்கீகாரத்தில் சமுர்த்தி நிதியத்திலிருந்து பதிவழிக்கப்பட்டிருந்தது.” என பணிப்பாளர் நாயகம் 2013 செப்டெம்பர் மாதம் எனக்கு அறிவித்திருந்தார்.

- (ii) முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை இல 43 (1) இன் பிரகாரம் சமுர்த்தி ஊழியர்களின் அதிகரித்த சம்பளக் கொடுப்பனவிற்காக 233 ஆவது பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டத்தில் அங்கீகரித்த ரூபா 300 மில்லியன் தொகையில் ரூபா 190 மில்லியன் தொகை பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் இன்றி மாதாந்தச் சம்பளங்கள், ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியக் கொடுப்பனவிற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

- (ஆ) சமுர்த்தி வீடமைப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியம்

சமுர்த்தி வீடமைப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியத்தின், மீளாய்வாண்டின் பரிசிற்காக ரூபா 180 மில்லியன் தொகை ஒதுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 2013 யூலை மாதமளவிலும் இதற்கான சீட்டிழுப்பு நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.1.2 எதிர்பார்க்கப்பட்ட நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்படாத நிதியம்

- (அ) வங்கிச் சங்கங்களின் மேம்பாடு மற்றும் பிரசார நிதியம்

சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்களுக்கு உரித்தான முதலீட்டு வருமானத்தில் ஒரு வங்கிச் சங்கத்திலிருந்து ரூபா 10,000 படி கழிக்கப்பட்டு கட்டியெழுப்பப்பட்டிருந்த இந் நிதியத்தில் ரூபா 10 மில்லியனுக்கு மேலான தொகை நிதியத்தின் நோக்கங்களுக்கு முரணாக வேறு விடயங்களுக்காகச் செலவிடப்பட்டிருந்தது.

- (ஆ) சமூக அபிவிருத்தி நிதியம்

சமூகத்தின் பல்வேறு பாதகமான நிலைகளை எதிர்கொண்டு நிர்க்கதி நிலைக்கு உள்ளாகியுள்ள நபர்களுக்கு உதவிபுரியும் நோக்கில் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட சமூக அபிவிருத்தி நிதியத்திற்காக சமுர்த்திக் கொடி விற்பனையின் மூலம், செல்வந்தர்களின் பண அன்பளிப்பு மற்றும் வேறு ஆக்கபூர்வமான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மூலம் சேகரிக்கப்பட்ட நிதி அப் பிரிவிற்குள் திட்டமிடப்பட்ட செயற்பணிக்காக ஈடுபடுத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையில் 199 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளில் நிலவிய ரூபா 155,101,039 தொகையான மீதி உரிய நோக்கத்திற்காக செலவு செய்யப்படாது விளைவற்றுக் காணப்பட்டது.

4.1.3 திட்டமிடப்பட்ட இலக்கை எய்துவதிலான முன்னேற்றம்

- (அ) அதிகாரசபையின் 6 அபிவிருத்திப் பிரிவுகளால் மீளாய்வாண்டிற்காகத் திட்டமிடப்பட்ட 17 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு உரித்தான 2716 செயற்திட்ட அலகுகளில் 1560 செயற்திட்ட அலகுகள் அதாவது 57 சதவீதம் மாத்திரம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறெனினும், இதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட ரூபா 173 மில்லியன் தொகையில் ரூபா 143 மில்லியன் அதாவது 82 சதவீதத்தில் செலவினம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

- (ஆ) அதிகாரசபையின் 4 பிரிவுகளால் ரூபா 27.3 மில்லியன் தொகையான ஏற்பாட்டை மேற்கொள்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டு 284 நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மீளாய்வாண்டின் போது மேற்கொள்ளப்பட முடியாதிருந்தன.
- (இ) அதிகாரசபையின் இரண்டு பிரிவுகளில் வருட ஆரம்பத்தில் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிராத மூன்று நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு உரித்தான 8227 செயற்திட்ட அலகுகளுக்காக ரூபா 302.26 மில்லியன் தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. “ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் பரிந்துரைக்கப்பட்ட கிளிநொச்சி, முல்லைத்தீவு மற்றும் மன்னார் போன்ற மாவட்டங்களில் துரிதமாக செயற்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக” என பணிப்பாளர் நாயகம் கருத்துத் தெரிவித்திருந்தார்.
- (ஈ) மீளாய்வாண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட செயல்நடவடிக்கைத் திட்ட அறிக்கையின் பிரகாரம் அதிகாரசபையால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்திட்டங்களாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த 2617 செயற்திட்ட அலகுகள் வேறு அரச நிறுவனங்களால் பிரதேச செயலகங்களின் மூலமாக மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்திட்டங்களாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்ததுடன் நலன்பெறுனர்களுக்கிடையே உள்ளகத் தொடர்பாடல்களும் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளும் செயற்படுத்துவது மாத்திரம் அதிகாரசபையால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

4:2 முகாமைத்துவ திறமையினங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) முதலீட்டு நலன்கள்

அதிகாரசபையால் 9 ஆண்டுகளுக்கும் மேற்பட்ட காலமாக இரண்டு நிறுவனங்களில் முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்த ரூபா 5,250,000 தொகைக்காக மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் நலன்கள் எதுவும் பெறப்பட்டிராததுடன் இது தொடர்பாக திருப்திகரமான நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்கு அதிகாரசபை தவறியிருந்தது.

(ஆ) கட்டாய நிர்மாணிப்புகள் மற்றும் பண முத்திரைப் பெறுமதி கணக்குகளுக்கு செலவு வைக்கப்பட்டிராமை

- (i) சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்களின் கட்டாய சேமிப்பான ரூபா 44,462,110 தொகை நலன்பெறுனர்களின் கணக்குகளுக்கு செலவு வைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பது 42 வங்கிச் சங்கங்கள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட தெரிவுச் செவ்வையின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.

- (ii) சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்களின் பண முத்திரைப் பெறுமதி ரூபா 10,252,962 தொகை நலன்பெறுனர்களின் கணக்கிற்கு செலவு வைக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிராமை 28 வங்கிச் சங்கங்களின் தெரிவுச் செவ்வையின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.
- (இ) 2011 ஆம் ஆண்டு முதல் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரை மேற்கொள்ளப்பட்ட 13 மோட்டார் வாகன விபத்துக்களுக்காக அறவிடப்பட வேண்டியதாகக் காணப்பட்ட ரூபா 800,458 தொகையான காப்புறுதி நட்டஈட்டுத்தொகை 2013 யூன் மாதம் வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) வட மாகாணத்தில் மீள்குடியிருப்பாளர்களுக்காக நீர் இறைக்கும் இயந்திரங்களும் விலங்குகளும் வழங்குதல்
-
- (i) வவுனியா, முல்லைத்தீவு மற்றும் அநுராதபுர மாவட்டங்களில் நலன்பெறுனர்களுக்காக 2009 ஆம் ஆண்டின் போது சீவனோபாய செயற்திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்டிருந்த நீர் இறைக்கும் இயந்திரங்களுக்காக சுழற்சி நிதியத்திற்கு அறவிடப்பட வேண்டிய 50 சதவீதமான பணம் 10 மாதங்களில் முற்றாக அறவிடப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும் வவுனியா மாவட்டத்தில் விநியோகிக்கப்பட்ட 88 நீர் இறைக்கும் இயந்திரங்களுக்காக அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 2,640,000 தொகையில் ரூபா 1,612,000 தொகை 2013 செப்டெம்பர் மாதம் வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ii) செயற்திட்டத்தின் தீர்மானத்தின் படி நலன்பெறுனர்களுக்கு கோழிகளும் ஆடுகளும் பகிர்ந்தளிக்கும் செயற்திட்டத்தை செயற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட முல்லைத்தீவு, கிளிநொச்சி மற்றும் மன்னார் மாவட்டங்களில் அச் செயற்திட்டங்கள் செயற்பட்டிருக்கவில்லை. “குறித்த மாவட்டங்களிலிருந்து நலன்பெறுனர்களைத் தேர்ந்தெடுத்து பெயர்ப் பதிவேடுகள் அதிகாரசபைக்கு வழங்கப்பட்டிராமையால் அச் செயற்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை” என பணிப்பாளர் நாயகம் எனக்கு அறிவித்திருந்தார்.

4.3 செயற்பாட்டுத் திறமையீனங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) நிலல்லம்ப சமுர்த்தி பயிற்சி மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி நிலையங்களின் பயன்பாட்டிற்கு எடுக்க முடியாத பொருட்களை அகற்றுதல்
-

(i) 2010 ஆகஸ்ட் 02 ஆம் திகதிய பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானத்தின் பிரகாரம், சேதமாக்கப்பட வேண்டிய பொருட்களை சேதப்படுத்துவதற்கும், ஏலவிற்பனை செய்யப்பட வேண்டிய பொருட்களை ஏலவிற்பனை செய்வதற்கும் 2013 யூன் மாதமளவிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) 2011 மே 31 ஆம் திகதிய பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானத்தின் படி மரஞ்செடிகள் வளர்ப்பு நிலைய உபகரணங்களும் இரசாயணப் பொருட்களும் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தின் விவசாய விஞ்ஞான பீடத்திடம் வழங்கப்படுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 2013 யூன் இல் உள்ளவாறும் அந்த நடவடிக்கைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

மேலும் இதற்காக 2011 ஆகஸ்ட் 01 ஆம் திகதி முதல் மூன்றாண்டு காலத்திற்கு அமுலாகும் வகையில் கைச்சாத்திடப்பட்ட நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் அதிகாரசபைக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்படக்கூடியதாக இருந்த வசதிகள் எவற்றையும் பெற்றுக்கொள்வதற்கு அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) சிறு நிதி வங்கியிலிடப்படுவது தொடர்பாக திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

அதிகாரசபையின் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் கலந்துகொள்ளும் வளவாளர்களுக்காக திறைசேரியின் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரம் இன்றி ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 2,000 தொகையான படிப்பணம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(இ) சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்களின் கட்டாய சேமிப்பிற்காக நலன்களைச் செலுத்துதல்

(i) வங்கி நிதிப் பிரிவின் முதலீட்டிற்காகக் கிடைக்கப்பெற்றிருந்த நிதியத்திற்கு மீளாய்வாண்டிற்காகச் செலுத்தப்பட வேண்டியிருந்த நலன்களைத் தீர்மானிக்கையில் ரூபா 14,032 மில்லியன் தொகை அதாவது மொத்த முதலீடுகளில் 78 சதவீதமான கட்டாய சேமிப்புகள் நிதியத்திற்கு உரித்தான ரூபா 1,446 மில்லியன் தொகையான முதலீட்டு வருமானத்தில் நலன்பெறுனர்களுக்குச் செலுத்தப்பட்டிருந்த ரூபா 946 மில்லியன் தொகையான அதாவது 65 சதவீதம் மாத்திரமேயாகும்.

(ii) மீளாய்வாண்டின் முதலீட்டிற்கான வட்டி உழைப்பு விகிதம் 10.28 சதவீதமாகவும் தேறிய வட்டி உழைப்பு விகிதம் 8.36 சதவீதமாகவும் சதவீதமாகவும் கணிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் வங்கிச் சங்கங்களுக்கு 5 சதவீதம் செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன்

ஒரு வங்கிச் சங்கத்திற்கு 2.5 சதவீதமாக மொத்த சதவீதம் 7.5 சதவீதமாகக் காணப்பட்டதுடன் அக் கொடுப்பனவிற்காக பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்க வில்லை. “இக் கொடுப்பனவுகள் இது வரை நிலவிய முறைகளின் படி எனது அங்கீகாரத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டதென” பணிப்பாளர் நாயகத்தால் 2013 செப்டெம்பரில் எனக்கு அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

(iii) கட்டாய சேமிப்பு நிதியத்திற்காக மீளாய்வாண்டின் போது பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட வருமானத்தில் ரூபா 227 மில்லியன் அதாவது 12 சதவீதம் உரிய நலன்பெறுனர்கள் மற்றும் குறித்த வங்கிச் சங்கங்களுக்குச் செலுத்தப்படாது வைத்துக்கொள்ளப் பட்டிருந்ததுடன் கருத்திற்கொள்ளப்பட்ட முன்னைய 5 ஆண்டுகளில் அவ்வாறு வைத்துக்கொள்ளப்பட்ட அளவு ரூபா 1,388 மில்லியன் தொகையாகக் காணப்பட்டது.

(iv) கட்டாய சேமிப்புகள் முதலீட்டு வருமானத்திலிருந்து ஏற்கப்பட்டிருந்ததுடன் மீளாய்வாண்டின் சமுர்த்தி வங்கி கட்டிட நிர்மாணிப்பிற்காக ரூபா 241 மில்லியன் தொகையும் 2010 ஆம் ஆண்டின் ஊழியர் சம்பளக் கொடுப்பனவிற்காக ரூபா 50 மில்லியன் தொகையுமாக கட்டாய சேமிப்பு நிதியத்திற்கு உரித்தற்ற செலவினங்களும் உள்ளடங்கியிருந்தன.

(ஈ) மின் கோர்ப்பு செயற்திட்டம்

சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்களுக்கும் குறைந்த வருமானத்தைப் பெறும் மக்களுக்கும் மின்சார சேவையைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு மின் கோர்ப்பு செயற்திட்டத்தின் கீழ் வசதியளிக்கப்படுவதற்காக 2010 செப்டெம்பர் 08 ஆம் திகதி அமைச்சரவை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது. இதன் பிரகாரம் இலங்கை மின்சார சபைக்கு 2010 திசெம்பர் முதல் 12 மாதங்களுக்குள் ரூபா 3,000 மில்லியன் தொகை வழங்கப்படுவதற்காக சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கும் இலங்கை மின்சார சபைக்கும் இடையே 2010 திசெம்பர் 09 ஆம் திகதி உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டது. மீளாய்வாண்டின் இறுதியில் உள்ளவாறு அதிகாரசபையின் வங்கி நிதிப் பிரிவில் நிதியங்களில் ரூபா 747 மில்லியன் இலங்கை மின்சார சபைக்கு விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.

இது தொடர்பாக பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(i) மேற்குறித்த உடன்படிக்கையின் 5 ஆம் இலக்க நிபந்தனையின் பிரகாரம், இலங்கை மின்சார சபைக்கு விடுவிக்கப்பட்ட தவணைப்பணத்திற்கு உரிய சேவைகளை வழங்குவதிலான முன்னேற்றம் தொடர்பாக சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள்/ பிரதேச செயலாளர்களின் பிரமுகர் ஒருவரும் இலங்கை மின்சாரசபை நியமித்த உத்தியோகத்தர்களால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அறிக்கையும் அதிகாரசபைக்குப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ii) வங்கி நிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் செயற்பாட்டு அறிவுறுத்தல் சுற்றறிக்கைக் கடித இல. 40 இன் 8.6 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் மின்சார வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ள கடன்பெறுனர்கள் தொடர்பான ஒரு அறிக்கை அடுத்துவரும் மாதத்தின் 5 நாட்களுக்கு முன்னர் சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்களால் அதிகாரசபைக்கு தருவிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (iii) உடன்படிக்கையின் நிபந்தனை இல. 6 மற்றும் அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபைப் பத்திரம் 67/2010 இற்கான பணிப்பாளர் சபைத் தீர்மானத்திற்கு முரணாக மின்சார வசதிகளைப் பெற்றுக்கொண்டிருந்த நலன்பெறுனர்கள் தொடர்பில் சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்கள் மற்றும் மாவட்டச் செயலகங்களிலிருந்து எதிர்காலத்தில் உறுதிப்படுத்தல்களைப் பெற்றுக்கொள்வதெனும் அடிப்படையில், இரண்டாம் தவணையிலிருந்து ரூபா 497 மில்லியன் கூட்டுத்தொகை 6 தவணைகளில் விடுவிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் உரிய உறுதிப்படுத்தல்கள் 2013 ஆகஸ்ட் வரையிலும் அதிகாரசபையால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (iv) உடன்படிக்கையின் நிபந்தனை இல. 11 இன் பிரகாரம், இரு தரப்பின் பிரதான உத்தியோகத்தார்களால் இந் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் முன்னேற்றம் தொடர்பாக இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு தடவை கூடி கலந்துரையாட வேண்டிய போதிலும் 2013 ஆகஸ்ட் வரையிலும் 04 கூட்டத் தவணைகள் மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டிருந்தன.
- (v) உடன்படிக்கையின் நிபந்தனை இல. 12 இன் பிரகாரம், சமுர்த்தி நலன்பெறுனர்கள் மற்றும் குறைந்த வருமானம் பெறுபவர்களிடமிருந்து சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்களின் அங்கத்துவத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக அறவிடப்படும் தவணைப் பணம் அதிகாரசபையின் வங்கிக் கணக்கிற்கு இலங்கை மின்சார சபையால் அனுப்பிவைக்கப்பட்டுள்ளதாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டிராததுடன் இதுவரை அறவிடப்பட்டுள்ள தவணைப் பணம் தொடர்பான விபரம் அதிகாரசபையால் பேணப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (vi) இரு தரப்பும் உடன்பட்ட விதத்தில் இந் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதி தொடர்பாக இலங்கை மின்சார சபையால் வேறாகப் பேணப்பட வேண்டிய வங்கிக் கணக்குகள் மாதாந்த அறிக்கை வங்கி நிதிப் பிரிவிற்குப் பெற்றுக்கொள்ளப்படுவதற்கு அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.
- (vii) இந் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு உரித்தாக இலங்கை மின்சார சபையிலிருந்து மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரை அறவிடப்பட்டிருந்த 10 சதவீத வட்டித் தொகையான ரூபா 38,590,414 இல் 2 சதவீத அளவு உரிய சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கத்திற்கு வழங்கப்படுவதற்கு நியமித்திருந்த போதிலும்

2013 ஆகஸ்ட் வரையிலும் எவ்வித வட்டித் தொகையும் வங்கிச் சங்கத்திற்கு வழங்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(viii) உடன்படிக்கையின் நிபந்தனை இல. 09 இன் பிரகாரம், தவணைப்பணமும் வட்டியும் 13 நாட்கள் வரை தாமதமடைந்து கிடைக்கப்பெற்றிருந்த சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டதுடன் இதற்காக தாமதக் கட்டணம் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ix) இரு தரப்பும் உடன்பட்டவாறு 2010 திசம்பர் மாதம் முதல் 12 மாதங்களுக்குள் ரூபா 3,000 மில்லியன் தொகையை விடுவிப்பதற்குத் தவறியிருந்ததுடன் 2013 ஆகஸ்ட் வரையிலும் ரூபா 852 மில்லியன் மாத்திரமே விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது. இதன் பிரகாரம், உடன்படிக்கையின் செல்லுபடிக் காலம் திருத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.4 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) தாபனவிதிக் கோவையின் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 13:1:2 மற்றும் 13:4 ஆம் பந்திக்கு முரணாகவும் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் குறித்த தகமைகளைப் பூர்த்திசெய்திராத இரண்டு சமுர்த்தி முகாமையாளர்களுக்கு அதிகாரசபையின் பிரதிப் பணிப்பாளரும் உதவிப் பணிப்பாளர் பதவிகள் இரண்டின் பதில்கடமையாற்றும் பதவிகளை வழங்கி மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 118,690 தொகையான பதில் கடமைச் சம்பளமாகச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. “1996 ஆம் ஆண்டு முதல் சமுர்த்தி முகாமையாளர் நியமனங்களைப் பெற்ற உத்தியோகத்தார்கள் 1994 ஆம் ஆண்டு முதல் பட்டதாரிப் பயிலுனர்களாக பிரதேச செயலகங்களில் கடமையாற்றிய உத்தியோகத்தர்களானதுடன் அவர்கள் சமுர்த்தி நிகழ்ச்சித்திட்ட ஆரம்பிப்பு பதவியணியினராகும். இத்தகைய 800 இற்கும் மேற்பட்ட உத்தியோகத்தார்கள் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளதுடன் அமைச்சரவைத் தீர்மான வரைவின் பிரகாரம் இப் பதவி உயர்வு வழங்கப்பட்டுள்ளது.” என பணிப்பாளர் நாயகத்தால் 2013 ஒக்டோபர் 21 ஆம் திகதி எனக்கு அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) ஜாவத்தை சலுசல களஞ்சியத்தில் உள்ள சகல வங்கி ஆவண இருப்புக்களும் 2010 ஆகஸ்ட் 31 வரையில் அங்கிருந்து அகற்றப்பட்டிருந்த போதிலும் அக் களஞ்சியத்திற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 1,500,000 தொகையான வாடகை வைப்பு மீள அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.5 வெளிப்படையான முறைகேடுகள்

யுத்தத்தால் இடம்பெயர்ந்த மற்றும் வாழ்க்கை முறை பாதிப்புற்ற வடக்கு மற்றும் கிழக்கு மக்களின் பொருளாதார மற்றும் மனோநிலையை மேம்படுத்தும் நோக்கில் அதிகாரசபையால் சேகரிக்கப்பட்டு வவுனியா மாவட்ட மக்களின் நலன்களுக்காக

வீடமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தலுக்காக 2011 திசம்பரில் வழங்கப்பட்ட ரூபா 1,976,990 தொகை உத்தியோகத்தார்களால் முறையற்ற விதத்தில் பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது. மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் வீடமைப்பு நடவடிக்கைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டிராததுடன் இதற்குப் பொறுப்பான சமுர்த்தி உத்தியோகத்தார்களுக்கு எதிராக எவ்வித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளும் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

“இவ் வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் திட்டமிடப்பட்டவாறு நிறைவேற்றப்பட பல்வேறு இடையூறுகளுக்கிடையே இயலாது போயிருந்ததாகவும் பொறுப்புவாய்ந்த உத்தியோகத்தார்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதாகவும்” பணிப்பாளர் நாயகம் 2013 செப்டெம்பரில் எனக்கு அறிவித்திருந்தார்.

4.6 விளைவற்றதும் குறைவான பயன்பாடுடையதுமான சொத்துக்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) 2003 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 210,119 செலவில் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த உள்ளகத் தொடர்பாடல் உபகரணங்கள் பல வருட காலமாக பயன்பாட்டிற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. இவ்வாறே இவ் உபகரணம் பொருட் பதிவேட்டில் உள்ளடக்கப்பட்டிராததுடன் அக் காலப்பகுதியின் போது மேற்கொள்ளப்பட்ட பொருள் மெய்மையாய்வுகள் அல்லது இவ் உபகரணங்கள் தொடர்பிலான தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஆ) அதிகாரசபையின் நிறைவேற்றுத் தரமற்ற உத்தியோகத்தார்களுக்காக 2010 ஆம் ஆண்டின் போது ஒன்று ரூபா 980 படி கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த பயணப் பொதிகளில் 100 இற்கு அண்மித்த அளவிலானவை குறித்த தரத்தில் இல்லாத காரணத்தால் 2013 யூலை மாதமளவிலும் பயன்பாட்டிற்கு எடுக்கப்பட முடியாது தலைமை அலுவலகக் களஞ்சியத்தில் காணப்பட்டன.
- (இ) வீடமைப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியத்திற்காக 2002 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 3,000 இற்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த மென்பொருட்களும் 2003 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,530,980 இற்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த 12 கணனிகளும் பயன்பாட்டிலிருந்து அகற்றப்பட்டிருந்த போதிலும் அவற்றைக் கைதவிர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.7 முறையான விதத்தில் கையேற்கப்பட்டிராத காணிகளில் செயற்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்

கணக்காய்விற்குக் கிடைக்கப்பெற்ற தகவல்களின் பிரகாரம், காணிகளின் உரிமை அதிகாரசபைக்கு முறைப்படி கையேற்கப்படாது கட்டிடங்களை நிர்மாணித்தமைக்காக 17 மாவட்டங்களுக்குரித்தான 228 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலுள்ள 744 சமுர்த்தி வங்கிச் சங்கங்களுக்காக ரூபா 657,651,017

தொகையும் 16 மாவட்டங்களுக்குரித்தான 142 பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலுள்ள 143 சமுர்த்திச் சங்கங்களுக்காக ரூபா 249,770,480 தொகையான செலவினம் அதிகாரசபையால் ஏற்கப்பட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

4.8 பதவியணி முகாமைத்துவம்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) பஸ்ஸர பிரதேச செயலகப் பிரிவின் சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்களால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சில ஒழுக்கமற்ற நடவடிக்கைகள் மற்றும் மோசடிகள் தொடர்பாக அதிகாரசபையால் முறையான விசாரணைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பதுளை மாவட்டச் செயலாளரின் 2005 ஆகஸ்ட் 25 ஆம் திகதிய கடிதத்தின் பிரகாரம் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் 2000 செப்டெம்பர் முதல் திசெம்பர் வரையான காலப்பகுதிக்குரிய சம்பளங்களும், போலியான கையொப்பத்தைப் பெற்றுக்கொண்டதாக முறைப்பாடுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இது தொடர்பாக எவ்வித பரிசீலனையும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) பஸ்ஸர பிரதேச செயலகப் பிரிவில் ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்த பெண் சமுர்த்தி முகாமையாளர் ஒருவரால் அதிகாரசபையின் சுற்றறிக்கை, பிரமாணம் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களுக்கு முரணாக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தமை கண்டறியப்பட்ட போதிலும் அவருக்கு எதிராக எவ்வித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையும் எடுக்கப்படுவதற்கு அதிகாரசபை நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை. அவ் விடயம் தொடர்பில் உரிய கவனம் எடுக்கப்படாது அவருக்கு பதவி உயர்வும் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(ஈ) முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணைச் சபை நியமிக்கப்பட்டு ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட காலம் கடந்திருந்தும் 7 ஒழுக்காற்று விசாரணைச் சபைகளின் நடவடிக்கைகள் நிறைவேற்றப்பட்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுவது 2013 யூலை மாதமளவிலும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

“கட்டுப்படுத்த முடியாத விடயங்கள் காரணமாக 6 மாதங்களுக்குள் ஆய்வைப் பூர்த்தி செய்வது நடைமுறையில் சிரமம் என” பணிப்பாளர் நாயகம் 2013 செப்டெம்பரில் எனக்கு அறிவித்திருந்தார்.

(உ) சமுர்த்தி முகாமையாளர் ஒருவரால் ரூபா 3,290,000 பண மோசடியும் வேறு முறைகேடுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டதாக உள்ள குற்றப்பத்திரம் 2011 நவம்பர் 11 ஆம் திகதி தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 2013 யூலையில் உள்ளவாறும் குற்றப்பத்திரிகையை குற்றவாளிக்கு ஒப்படைக்கத் தவறப்பட்டிருந்தது. “இவ் உத்தியோகத்தர் தொடர்பாக நீதிமன்றத்தில் வழக்குத் தொடரப்பட்டுள்ளதாக” பணிப்பாளர் நாயகம் கருத்துத் தெரிவித்திருந்தார்.

(ஊ) ஒழுக்காற்றுக் குற்றச்சாட்டின் கீழ் வேலையிலிருந்து இடைநிறுத்தத்திற்கு உட்பட்டிருந்த அதிகாரசபையின் ஒரு உத்தியோகத்தர் தொடர்பாக நியாயமான காலத்திற்குள் ஆரம்ப விசாரணைகளும் முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணைகளும் நடாத்தப்படத் தவறப்பட்டமை மற்றும் நீதிமன்ற நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக அதிகாரசபை கவனக்குறைவாகச் செயற்பட்டிருந்தமையால் ரூபா 249,184 தொகையான ஊழியர் நட்டஈட்டை அதிகாரசபைக்குச் செலுத்த நேர்ந்திருந்தது.

(எ) அதிகாரசபைப் பதவியணியினால் ஒழுக்கத்தை மீறியமை தொடர்பில் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் உள்ளடங்கலாக முறையான ஒரு பதிவேடும் ஒவ்வொரு ஆய்வுகளுக்கும் உரித்தான செலவினங்கள் வேறாக இனங்காணக் கூடியவகையில் தயாரிக்கப்பட்ட ஒரு பதிவேடு பேணப்பட்டிராததுடன் மீளாய்வாண்டின் போது எடுக்கப்பட்ட ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளின் ஒட்டுமொத்த முன்னேற்றம் தொடர்பான ஒரு அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும் ஒழுக்காற்று விசாரணையின் நிறைவில் வழங்கப்படும் ஒழுக்காற்றுக் கட்டளை செயற்படுத்தப்படுவது தொடர்பில் பின்தொடர் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும் நடைமுறை பின்பற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.9 வாகனப் பயன்பாடு

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சிலிருந்து 2011 பெப்ரவரி 09 ஆம் திகதி பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருந்த 06 வாகனங்கள் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் பயன்பாட்டிற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படாது செத்சிறிபாய வளாகத்தில் நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) அதிகாரசபையால் வெளிநிறுவனங்களில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்படும் 12 வாகனங்கள் கையேற்கப்படுவதற்கும் வேறு அமைச்சொன்றிற்கு விடுவிக்கப்பட்டிருந்த ஒரு வாகனம் மீளப் பெறப்படுவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 கூட்டிணைந்த திட்டம்

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 5.1.2 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வளங்களின் இயலாவு, அமைப்பு வரைபடம், அச் செயற்பாடுகள் தொடர்பாக பொறுப்பு வாய்ந்த உத்தியோகத்தர்கள் என்பவற்றை தெளிவாக இனங்காணக்கூடிய வகையில் கூட்டிணைந்த திட்டம் ரகப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.2 செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம்

அதிகாரசபையால் மீளாய்வாண்டிற்காகத் தயாரிக்கப்பட்டிருந்த செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் ஆறு சந்தர்ப்பங்களின் போது திருத்தப்பட்டிருந்தது. இதன் பிரகாரம், செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் கூட்டிணைந்த திட்டத்திற்கு இணையாக அதிகாரசபை நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆரம்ப எதிர்வுகூறலாக கருத்திற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை

5.3 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்திற்கு இணையாக பாதீடு தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் வருட இறுதியில் அதிகாரசபையின் அபிவிருத்திச் செலவினங்களின் ஒட்டுமொத்தக் கிரயம் பாதிடப்பட்ட அளவைப் பார்க்கிலும் 155 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்தமையால் அதிகாரசபையின் பாதீடு நிதிக் கட்டுப்பாட்டுச் சாதனமாகப் பயன்படுத்தியிராமை அவதானிக்கப்பட்டது.

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் தொடர்பாக அவ்வப்போது அதிகாரசபைப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டது. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டு அம்சங்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

- (அ) கணக்கீடு
- (ஆ) நிதி முகாமைத்துவம்
- (இ) கடன் முகாமைத்துவம்

எச்.ஏ.எஸ் சமரவீர
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் 2012 டிசம்பர் 31ம் திகதியில் முடிவடையும் வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்று தொடர்பான 1971ம் ஆண்டின் 38ம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் 14(2(C)) பிரிவிற்கமைய கணக்காய்வு அதிபதி அறிக்கை

அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களுக்குரிய பதில்களும் மேற்கொண்ட நடவடிக்கைகளையும் கீழுள்ள பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

2.2.1 கணக்கீட்டுக்கொள்கை

(அ) சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களால் தனது வங்கிச்சங்கங்களில் பராமரிக்கப்பட்டு வருகின்ற கட்டாயச் சேமிப்பு கணக்குகளில் உள்ள நிதியினை முதலீடு செய்யும் பொருட்டு அதிகாரசபைக்கு வரவழைத்துக்கொண்டதுடன் இத்தொகையினை அதிகாரசபையில் வைப்புப் பொறுப்புகளாக கணக்குகளில் காட்டப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் இந்நிதியும் பிரிவில் உள்ள ஏனைய நிதியின் அளவுகளையும் ஒன்றுசேர்த்து முதலீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இம்முதலீடுகள் நிதிக்கூற்றுகளில் காட்டப்பட்டுள்ளது. கட்டாயச்சேமிப்பு வைப்புக்கள் 2012ம் ஆண்டிலிருந்து அந்தந்த வங்கிச்சங்கங்களால் உரிய மகாசங்கங்களில் முதலீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களினதும் மகாசங்கங்களினதும் கணக்குகளில் இந்நிதிய முதலீடுகள் தொடர்பான விபரங்களுடன் காட்டப்பட்டுள்ளது.

வங்கிச்சங்கங்களில் உள்ள கட்டாயச்சேமிப்புத் தொகை 2012ம் ஆண்டில் இருந்து முதலீட்டின் பொருட்டு அதிகாரசபைக்கு கிடைப்பதில்லை என நிதிக்கூற்றுகளில் குறிப்பிடப்படவில்லை என்பதுடன் தங்களது சுட்டிக்காட்டுதலின் பிரகாரம் எதிர்வரும் வருடங்களில் நிதிக்கூற்றுக்களில் இது தொடர்பில் போதுமான பிரகாரம் பதிவுகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

ஆ) 2012 டிசம்பர் 31ம் திகதியில் முடிவடையும் வருடத்திற்கான நிதிக்கூற்றினை தயாரிப்பதில் ஏற்பட்ட தாமதத்தின் காரணமாக 2011 டிசம்பர் மாதத்திற்குரிய மீண்டெழும் செலவான ரூபா 14,851,118/- 2012ம் ஆண்டில் நிர்வாகச்செலவாக கணக்குப் பதிவு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் 2012 டிசம்பர் மாதத்திற்குரிய ரூபா 12483666/- தொகை கணக்குகளில் இருந்து விடுபட்டிருந்ததனால் இந்த நிலை உருவாகியிருந்தது. இந்த தாமதக் குறைபாடுகள் 2013ம் ஆண்டில் தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

அ) இது நாளேட்டுப் பதிவிலக்கம் 14ன் மூலம் திருத்தப்பட்டுள்ளது.

ஆ) 2011ம் ஆண்டில் கட்டிட நிர்மாணம் ஒன்றாக பதிவாகியிருந்த இத்தொகை 2012ம் ஆண்டில் இந்த நிர்மாண வேலைகள் மேற்கொள்ளப்படாததனால் வருமானமாக வரவாகியமை தீர்க்கப்பட்டுள்ளது.

இ) பீப்பில்ஸ் லீசிங் நிறுவனத்தினால் குறித்த பொருளை இறக்குமதி செய்யும் கட்டணமாக(இறக்குமதி தீர்வைக்கட்டணம்) ரூபா 1,304,056/-இற்கான தொகை அறவிடப்பட்டுள்ளதுடன் அது தொடர்பில் அதிகாரசபைக்கு சரியான தகவல்கள் அறிக்கையிடப்படாததன் காரணத்தால் இந்த நிலை உருவாகியுள்ளது. பீப்பில்ஸ் லீசிங் நிறுவனத்தில் இருந்து அறவிடவேண்டிய இருப்பினும் அறவிடாத தொகையின் பொருட்டு அறவிடமுடியாக் கடன் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பான குறித்த சீராக்கங்களை இவ்வாண்டில் மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

ஈ) இவ்வகனங்களினதும் கணணிகளினது உரிமையானது அதிகாரசபைக்கு சொந்தமில்லாத காரணத்தினால் இந்த நிலை உருவாகியது.வாகனம் மற்றும் கணணிகளுக்கு முறையே ரூபா 10,028,000/- லும் ரூபா 681,670/- லும் 2013ம் ஆண்டில் நாளேட்டுப் பதிவு இலக்கம் 16இன் கீழ் குறித்த தேய்வொதுக்கங்கள் மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

உ) இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் வங்கிச்சங்க மற்றும் மகாசங்க கட்டிட நிர்மாணக் கிரயமாக செலவிட்ட ரூபா மில்லியன் 241ற்கானது வங்கி நிதி நடவடிக்கை பிரிவின் வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்களில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருந்தாலும் வங்கி நிதிப்பிரிவின் நிதிக்கூற்றுகளில் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் என கட்டிட நிர்மாணத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் அது 2013ம் ஆண்டில் காணிகள் என்றதன் கீழ் காட்டுவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன..

ஊ) வங்கிச்சங்க நிர்மாணத்தின் பொருட்டு ரூபா 2524000/- ற்கான கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த காணித்துண்டுகளின் பெறுமதி தவறுதல் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் கட்டிட நிர்மாணங்களின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதனை 2013ம் ஆண்டில் காணி என்றதன் கீழ் சுட்டிக்காட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

எ) பேன்ஏசியா வங்கியில் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த 11114376 பங்குகளின் பொருட்டு 2012 டிசம்பர் 31ம் திகதியில் முடிவடையும் வருடத்திற்கான ஒரு பங்கிற்கு ரூபா 01/-இற்கான இலாபப் பகிர்வினை 2013 ஜனவரி மாதம்

நடைபெற்ற பொதுக் கூட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் பொருட்டு ரூபா 11114376/- இலாபப் பகிர்வாக 2013 பெப்ரவரி மாதம் காசோலை ஒன்றின் மூலம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. அச்சந்தர்ப்பத்தில் நிதிக்கூற்று தயாரிக்கப்பட்டிருந்ததன் காரணத்தினால் இலாபப் பகிர்வாக கணக்குப் பதிவுகளை மேற்கொள்ள முடியாமல் போனது. 2013ம் ஆண்டில் திரட்டிய இலாபத்தில் சீராக்கம் செய்ய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

ஏ) ரூபா 9753670/- இற்கான தொகை குறைவாக ஒதுக்கங்களாக குறிப்பிடப்பட்டிருப்பது ஜனவரி 1ம் திகதியில் இருந்து ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட பணியாளர்களுக்கு அவ்வாண்டின் சேவைக்காலத்தில் கணக்கிடப்படாமையினால் ஆகும். இது இதுவரையில் கணக்கிடப்பட்ட முறை ஒன்றாகும். இருப்பினும் இவ்வாண்டில் இருந்து ஜனவரி 1ம் திகதி ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட பணியாளர்களுக்கும் காலத்தினை கணிப்பீடு செய்து இளைப்பாற்றல் கொடுப்பனவினை ஒதுக்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இவ்வுத்தியோகத்தர்களது நியமனமானது முற்திகதி இடப்பட்ட காரணத்தினால் இந்நிலை உருவாகியது. 2013ம் ஆண்டில் குறித்த சீராக்கங்களை மேற்கொண்டு இளைப்பாற்றல் கொடுப்பனவினை ஒதுக்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

2.2.3 இணங்காத கட்டுபாட்டுக்கணக்கு

அ) ஊழியர் துவிச்சக்கர வண்டிக்கடன்

இக்கணக்கின் மீதியானது உப அட்டவணை மீதியுடன் இணங்குவதற்குரிய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.

ஊழியர் வீடமைப்புக்கடன்

2013.08.30ம் திகதியில் இக்கணக்கின் மீதியும் உப அட்டவணை மீது சமனாக உள்ளது என்பதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

2.2.4 தெளிவுபடுத்தப்படாத வித்தியாசங்கள்

சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களினால் முதலீட்டின் பொருட்டு அதிகாரசபைக்கு அனுப்பியுள்ள கட்டாயச்சேமிப்பு நிதியமும் அன்றைய தினத்தில் கணக்குகளில் காட்டப்படுகின்ற வைப்புக்களில் பொறுப்புகளுக்கிடையே இருந்த வித்தியாசங்கள் தற்போது வங்கிநிதிப்பிரிவின் கணக்குகளில் நிவர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது.

2.2.5 கிடைக்கவேண்டிய மற்றும் செலுத்தவேண்டிய கணக்குகள்

அ) திருகோணமலை மாவட்டச்செயலாளரால் கட்டுநிதியை முடிக்கும் பொருட்டு அதிகாரசபையின் கணக்கிற்கு அனுப்பப்பட்ட ரூபா 13202/- ற்கான காசோலையினை திருகோணமலை மாவட்டச்செயலாளரின் சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் கணக்கினூடாக பணம் அனுப்பப்பட்டுள்ளதாக வங்கி அறிவித்திருந்தது. இருப்பினும் அதிகார சபையின் உத்தியோகபூர்வ கணக்கிற்கு இத்தொகை கிடைக்கப்பெறவில்லை. இது தொடர்பில் இலங்கை வங்கி பத்தரமுல்லை கிளையில் விசாரித்திருந்தும் அது தொடர்பில் எழுத்து மூலம் உறுதிப்பாடொன்று கிடைக்கப்பெறவில்லை. 2004ம் ஆண்டில் ஏற்பட்ட ஒரு கொடுக்கல் வாங்கல் என்பதனால் தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதற்கு காலதாமதம் ஏற்படும் என அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. அத்தகவல்கள் கிடைத்த உடனேயே முன்நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

பலாங்கொடை சமனலவெவ பயிற்சிநிலையத்திலிருந்து அதிகாரசபைக்கு கிடைக்கவேண்டிய தொகையாக கணக்கில் பதிவாகியுள்ள ரூபா 5161.57 இற்கான தொகை பயிற்சி நிலையத்தில் உதவிப்பணிப்பாளரால் தனிப்பட்ட வகையில் செலவிடப்பட்டுள்ள ஒரு தொகையாகும். உதவிப்பணிப்பாளரால் செலவிடப்பட்ட அத்தொகையினை மீளக்கோருவதில்லை என்பதனால் பணிப்பாளர் சபை பத்திரமொன்றின் மூலம் அது விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ) உள்நாட்டு இறைவரித்திணைக்களத்திற்கு இத்தொகையினை அதிகாரசபை மற்றும் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி கருத்திட்டத்தின் மூலம் பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரியாக கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. மேலதிகமாக செலுத்திய தொகையினை மீள வழங்குமாறு உள்நாட்டு இறைவரித்திணைக்களத்திடம் பலமுறை கோரிக்கை விடுத்திருந்தும் ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கிச்செயற்திட்டத்தினால் செலுத்திய இதற்குரிய பெறுமதி சேர்வரி தொடர்பில் எழுத்து மூல தகவல்களை சமர்ப்பிக்க முடியாததன் காரணத்தினால் மீள அறவிட்டுக்கொள்வது கடினமாக உள்ளது. கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவிற்கு இத்தகவல்கள் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் சிபார்சுகளுக்கமைய இத்தொகையினை வங்கிநிதி நடவடிக்கைப் பிரிவின் புத்தகங்களில் இருந்து நீக்கிவிடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

இ) இத்தொகை 2013ம் ஆண்டில் முடிக்கப்பட்டுள்ளதனை குறிப்பிடல் வேண்டும்.

ஈ) ஊழியர் மோட்டார் சைக்கிள் கடன்

- I. உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து மீளாய்வு ஆண்டிற்குரியவாறு அறவிடவேண்டிய மோட்டார் சைக்கிள் கடன் தவணைப் பணங்களில் பகுதிகள் ஏற்கனவே அறவிட்டுக்கொண்டுள்ளதுடன் நிலுவைத் தொகையினை அறவிட்டுக் கொள்வதற்குரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.
- II. உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து அக்கடனை அறவிட்டுக்கொள்வதற்குரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.
- III. இவ்வுத்தியோகத்தார்களுக்கு எழுத்து மூலம் அறிவித்து கடனை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் ஏலவே இதில் அதிகமானவர்களிடமிருந்து கடன் தவணைப்பணம் அறவிடப்பட்டுள்ளது. ஏனைய உத்தியோகத்தார்களின் கடன் தவணைப்பணத்தினை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.
- IV. ஆள்சார் பேரேடு உரிய பிரகாரம் முறைமைப்படுத்தாமை காரணமாக உண்மையிலேயே மேலதிகமான கடன் தவணைகள் அறவிடப்பட்டுள்ளது என்பதனை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள வேண்டியதனால் இந்த நிலை உருவாகியிருந்தது. தவறுகள் இனங்காணப்பட்டதன் பின்னர் உரிய உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து அறவிட்டுக்கொண்ட தொகையினை மீள அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.

உ) ஊழியர் நுகர்வுக்கடன்

பணியாளர்களுக்கு ஊழியர் நுகர்வுக்கடனாக கடனை வழங்குவது தலைமை அலுவலகத்தின் மூலமேயாகும். அந்த நடவடிக்கைகள் குறித்த காலப்பகுதிகளில் மேற் கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் கடன் தவணைப்பணம் மாவட்டச் செயலகங்களிலிருந்து அறவிட்டு வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவிற்கு காசோலை மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறு கிடைத்த கடன் தவணைப்பணத்தினை உத்தியோகத்தார்களின் பிரத்தியேக கணக்குகளில் பிரதிபண்ணும் பொருட்டு ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்த உத்தியோகத்தார்கள் அடிக்கடி இடமாற்றமாகிச் சென்றமையும் பிறதொழில்களின் பொருட்டு கடமையில் இருந்து விலகி இருந்தமையும் அதற்கான பதிலாள் உத்தியோகத்தார் ஒருவர் வருகை தராததன் காரணத்தினாலும் கணக்குப் பதிவுகளில் தாமதமொன்றிருந்ததுடன் தற்போது பிற பிரிவுகளிலிருந்து உத்தியோகத்தார்களின் ஒத்துழைப்பினையும் பெற்றுக்கொண்டு கணக்குப் பதிவு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

ஊ) ஊழியர் வீடமைப்புக்கடன்

I. இவ்வுத்தியோகத்தர் அக்குடும்பத்தில் பிரதான உழைப்பாளராக செயற்பட்டுள்ளதாகவும் அவர்களது வாழ்க்கைத் துணையாளருக்கு கடனை மீளச்செலுத்தும் ஆற்றல் இல்லை என்றும் அவ்வாறணவர்களை வரவழைத்து மேற்கொண்ட விசாரணைகள் மூலம் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் அவர்கள் வசித்துவரும் வீட்டுடனான காணியை சுவீகரித்துக்கொள்வதற்கும் இந்த நிலையானது ஒரு பிரச்சினை ஒன்றாக உருவாகியுள்ளதனால் முன் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு பணிப்பாளர்சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. இது ஒரு துயரமான ஒரு பிரச்சினையாகவுள்ளது என்பதனால் பணிப்பாளர் சபையின் அறிவுரைகளின் பிரகாரம் முன் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

II. இக்கடனைச் செலுத்துமாறு குறித்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கான ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளாததன் காரணமாக இவ்வுத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் சட்டபூர்வ நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு அக்கடனை அறவிட்டுக் கொள்ளும் பொருட்டு தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்ட வண்ணமுள்ளது என்பதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

III. அக்கடனைச் செலுத்துமாறு குறித்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்கு பதிலளிக்காத காரணத்தினால் இவ்வுத்தியோகத்தர் தொடர்பில் சட்டபூர்வமாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு அக்கடனை அறவிட்டுக் கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வருவதாகவும் வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

2.2.6 கணக்காய்வின் பொருட்டு சாட்சிகள் இல்லாமை

கீழ் குறிப்பிடப்படும் கணக்கு விடயங்களின் முன்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எழுத்து மூல சாட்சிகள் கணக்காய்விற்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

அ) ஆள்சார்(தனியாள்) மீதிப்பட்டியல்

I. ஊழியர் நுகர்வுக்கடன் ஒற்றை மீதிப்பட்டியல் தயாரிக்கப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.

ஆ) இத்தொகை நாட்டின் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களுக்கு மக்கள் எழுச்சி சலுகைக்கடன் வட்டியினை ஈடுசெய்யும் கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு செலவிட்டுள்ளதுடன் உரிய தகவல்கள் வங்கிநிதிப்பிரிவில் உள்ளது.

இ) இவ் ஆவணக்கோவை தொடர்பில் தகவல்களை ஆராய்ந்து பார்த்து அறிக்கையிடுவதற்கு அறிவுரைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

2.2.7 சட்ட திட்டங்கள்,நிபந்தனைகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுக்கு இணங்காமை

அ) 1983ம் ஆண்டின் 12ம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவுச்சட்டம்

❖ இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் பணிக்குழுவானது நாடு பூராகவும் பரந்துள்ளனர்.மாவட்டச்செயலகங்களிலும் பிரதேச செயலகங்களிலும் இணைக்கப்பட்டு கடமையாற்றுகின்ற உத்தியோகத்தார்களின் தனிநபர் கோவைகள் பராமரிக்கப்படுவது மாவட்டச்செயலகங்களிலாகும். உத்தியோகத்தார்கள் கடமையிலிருந்து விலகுவது தொடர்பான நடவடிக்கைகள் அவ்வலுவலகங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்டு பணிக்கொடை கொடுப்பனவினை செலுத்தும் பொருட்டு தலைமையலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.இங்கு ஓரளவு காலதாமதம் ஏற்படுவதுடன் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற தனிநபர் கோவைகளில் குறைபாடுகளை நிவர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது மேலும் காலதாமதங்கள் ஏற்படுகின்றன.இதற்கமைய உத்தியோகத்தார்களின் பணிக்கொடை கொடுப்பனவுகளை செலுத்துவதில் தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது. பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவினை செலுத்தும் பொருட்டு விசேட நிதியங்கள் இல்லை என்பதுடன் திறைசேரி ஒதுக்கீட்டின் பிரகாரம் இக்கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளவேண்டும் என்பதனை வினயமுடன் சுட்டிக்காட்ட முடியும்.

❖ மேற்படி நிலைகளின் பிரகாரம் ஏற்படுகின்ற தாமதங்கள் உத்தியோகத்தார்களின் தவறுதல்கள் காரணமாகவன்றி பணிக்கொடை கொடுப்பனவினை தாமதமாக்கும் பொருட்டு குறித்த பணிக்கொடை உரிமையாளருக்கு தாமதக்கட்டணம் கொடுக்கப்படவில்லை.ஏதேனும் ஒரு காரணத்தினால் இத்தாமதக்கட்டணத்தினை செலுத்த வேண்டி ஏற்பட்டால் திறைசேரிக்கு மேலதிக செலவொன்று ஏற்படும் என்பதனால் அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பணிகளில் தவறுதல்கள் ஏற்படுவதற்கான காரணங்களை ஆராய்ந்து பார்த்து அதன் பொருட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

ஆ) I. நிதிப்பிரமாணம் 756,757 மற்றும் 1647(ஆ).

வாகனங்கள் தொடர்பான வருடாந்த ஆய்வு இதுவரை நடத்தப்படவில்லை என்பதை ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். அதற்கமைய வருடாந்த ஆய்வு 2013ம் ஆண்டு மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

II. நிதிப்பிரமாணம் 1645(அ) மற்றும் (ஆ)

நாளாந்த பிரயாணப்பதிவுகள் உரிய பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என்பதனை ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். ஏற்கனவே அப்பிரயாணப் பதிவுகளை பெற்றுக்கொள்வதற்கு பணியாளர்கள் விளக்கமளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அது தொடர்பில் நிர்வாகப்பிரிவின் கீழ் கண்காணிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

III. நிதிப்பிரமாணம் 104 மற்றும் 110

ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். நிதிப்பிரமாணத்திற்கமைய செயற்பட்டு இந்த இழப்புக்கள் தொடர்பில் ஆவணம் ஒன்றினைப் பராமரிப்பதற்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

இ) நிதி ஒதுக்கீட்டினைப் பெற்றுக்கொள்வதில் கஸ்டங்கள் இருந்ததன் காரணமாக குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் இந்த வாகனங்களைத் திருத்துவதற்கு முடியாமல் போனதனை ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். 02 வாகனங்களைத் திருத்துவதற்கு தருவித்து வழங்கல் முறைகளைப் பின்பற்றி அங்கீகரித்த வாகன வேலைத்தளத்திற்கு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்வாகனங்களிலிருந்து 05 வாகனங்கள் பிற நிறுவனங்களுக்கு சொந்தமான வாகனங்களாகும் என்பதுடன் அவை அதிகாரசபை பயன்படுத்தியுள்ளது. இவற்றினைத் திருத்துவதற்கு போதுமானளவு நிதி ஒதுக்கீடுகள் இல்லாமையும் இத்தாமதத்திற்கான காரணமாகவுள்ளது. ஏற்கனவே நீக்கப்படவேண்டிய வாகனங்களை இனங்கண்டு நீக்கல் நடவடிக்கைக்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

ஈ) சமூக அபிவிருத்தி மன்றத்தின் அமைப்புவிதி

I. நிதியங்களின் பாவனை

- நிதியத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் 06 மாதங்களுக்கொரு முறை அதிகாரசபைக்கு அறிக்கையொன்று பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டியிருந்தாலும் அதிகமான பிரதேசப் பிரிவுகளிலிருந்து இத்தகவல்கள் உரிய பிரகாரம் கிடைக்காமை தொடர்பில் குறித்த பிரதேச செயலகங்களுக்கு ச/அதி/17/ச.அ.மன்றம் என்ற இலக்கமும் 2013/08/11ம் திகதியிடப்பட்ட கடிதத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட அறிவித்தல்களுக்கமைய தற்போது அறிக்கைகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.

- மன்றத்தின் பிரதான வருமான வழியான புகைத்தல் எதிர்ப்பு கொடிதின் வேலைத்திட்டம் ஒவ்வொரு வருடமும் மே மாதம் 31ம் திகதி நடைபெறும். அதற்கமைய மன்றத்தின் நிதியானது ஒவ்வொரு வருடமும் ஜூன் முதலாம் திகதியிலிருந்து அடுத்துவரும் வருடத்தில் மே 31ம் திகதி வரை செலவழிப்பதற்கு சந்தர்ப்பமுள்ளது. அதற்கமைய குறித்த வருடத்தின் டிசம்பர் 31ம் திகதியில் நிதி நிலுவையாக இருந்தாலும் மே 31ம் திகதியில் அத்தொகை குறித்த பிரகாரம் செலவிடப்பட்டுள்ளது.

II. பொறுப்புக்கள் - பொருளாளர்

பொருளாளரால் மன்றத்தின் கணக்குப்பதிவுகள் முறையாக பேணப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதனை ஏற்றுக்கொள்வதுடன் தற்போது கணக்குப் பதிவுகளை சரியாக மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

III. கூட்டங்கள்

பிரதேச சமூக அபிவிருத்தி மன்றத்தினால் கூட்டங்களை நடாத்துவது முறையான பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படவில்லை என அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளதுடன் இது தொடர்பில் எழுத்துமூல ஆலோசனைகளை வழங்க தவறுகள் ஏற்படாதவாறு கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

IV. நிதியத்தினை சேகரித்தலும் கணக்கு பதிதலும்

இம்மாவட்டங்களில் இருந்து வவுனியா மாவட்டம் தவிர்ந்த ஏனைய சகல மாவட்டங்களினதும் குறித்த நிதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன் வவுனியா மாவட்டத்தின் குறித்த உத்தியோகத்தருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை விளக்கம் கோரல் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

V. கணக்காய்வு

மன்றத்தின் அமைப்பு விதிக்கமைய கணக்காய்வு செய்யும் அதிகாரம் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவிற்கு வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன் அவ்வலகினால் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன். அத்துடன் மாதாந்த கணக்கறிக்கைகளின் பிரதிகளை அதிகாரசபைக்கு வழங்குமாறு உத்தியோகத்தர்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதிப்பெறுபேறு

ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். வருடத்திற்குள் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு மிகவும் வரையறுக்கப்பட்ட நிதியளவு மாத்திரம் கிடைக்கப்பெற்றிருந்ததுடன் அதன்பிரகாரம் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி செலவுடன் கவனத்தில் கொள்ளத்தக்க வகையில் குறைந்துள்ளது. இருப்பினும் பணியாளர்களுக்கான சம்பளம் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் ஆகிய நிர்வாகச் செலவுகள் இவ்வருடத்திற்குள் திறைசேரி சுற்றறிக்கைகளுக்கமைய மேற்கொள்ள வேண்டி ஏற்பட்டதனால் இந்நிலை உருவாகியது.

3.2 இந்த வழக்கு விசாரணை முடிவடைந்திருப்பது வருடத்தின் இறுதியிலாகும் என்பதனால் குறித்த நட்டஈட்டுக் கொடுப்பனவு அக்காலத்திலேயே ஏற்பட்டுள்ளது. இருப்பினும் இத்தகவல்கள் நிதிக்கூற்றுக்களில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதனை ஏற்றுக்கொள்கின்றேன்.

4. நெறிப்படுத்தல் மீளாய்வு

4.1 செயற்றிறன்

4.1.1 நிதியக்கணக்குகளை பராமரித்துச் செல்வதிலுள்ள குறைபாடுகள்

அ) சமுர்த்தி நிதியம்

I. 2010 மற்றும் 2011ம் ஆண்டுகளில் அதிகாரசபையின் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகளுக்காக செலவிட வேண்டிய தொகை திறைசேரியிலிருந்து கிடைக்கவில்லை. இருப்பினும் திறைசேரியின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் இவ்வதிகார சபையில் நடைமுறையிலுள்ள நிதியங்களைப் பயன்படுத்தி குறித்த வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டதுடன் அத்தொகையினை திறைசேரியிலிருந்து ஈடுசெய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதாக அறிவித்திருந்தாலும் 2012ம் ஆண்டிலும் இத்தொகை திறைசேரியிலிருந்து ஈடுசெய்யப்படாததனால் 1995ம் ஆண்டின் 30ம் இலக்க சமுர்த்தி அதிகாரசபை சட்டத்தின் 15ம் பிரிவுக்கு அமைய தாபிக்கப்பட்டுள்ள சமுர்த்தி நிதியத்தின் குறிக்கோளுக்கமைய 243வது பணிப்பாளர் சபை கூட்டத்தின் மூலம் கிடைத்த அங்கீகாரத்தின் பிரகாரம் சமுர்த்தி நிதியத்திலிருந்து நீக்கங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. அதற்கமைய அங்கிருந்த மீதியானது ரூபா 1,608,466,862.00 ஆக இருந்தது. 2012ம் ஆண்டில் சமுர்த்தி நிதியத்தின் பொருட்டான கிடைப்பனவுகள் ரூபா 143,475,452.00 ஆகும் என்பதுடன் ஆண்டின் மூலதன மற்றும் மீண்டெழும் செலவுகளின் பொருட்டு பணிப்பாளர் சபை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவானது ரூபா 482,000,000.00 ஆக இருந்தது. அதற்கமைய வருட நிதியத்தில் பற்றுவைக்க வேண்டிய மொத்தத் தொகை ரூபா 1,502,524,540.00 ஆகும் என்பதுடன் அதற்கமைய வருட இறுதியில் இதன் மீதியானது ரூபா 1,269,942,514.00 ஆகும்.

II.முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இலக்கம் 43(i) இற்கமைய அதிகரித்த சம்பளக்கொடுப்பனவின் பொருட்டு 233வது பணிப்பாளர் சபைக்கூட்டத்தின் பிரகாரம் ரூ.மில்.300ஐ சமுர்த்தி நிதியத்திலிருந்து பெற்றுக்கொள்வதற்கு அங்கீகாரம் கிடைத்தது. அதன் பீரகாரம் குறித்த பணிகளின் பொருட்டு கீழுள்ள பிரகாரம் நிதி விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

2012 - ஏப்ரல் 04ம் திகதி ரூபா மில்லியன் 100.7

2012 - ஜூலை 24ம் திகதி ரூபா மில்லியன் 101.039

2012 - செப்டம்பர் 05ம் திகதி ரூபா மில்லியன் 19.9

2012 - செப்டம்பர் 25ம் திகதி ரூபா மில்லியன் 79.2

இதற்கமைய முழுத்தொகையும் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தொகை சமுர்த்தி நிதியத்திலிருந்து முதலீடுகளை விடுவித்துக்கொள்ளக்கூடிய காலத்தின் அடிப்படையிலும் சம்பள மாற்றங்கள் தயாரிக்கப்பட்ட மாவட்டங்களிலிருந்து மேற்கொள்ளப்பட்ட சம்பள கோரிக்கைகளுக்கமைய விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) சமுர்த்தி வீடமைப்பு அபிவிருத்தி லொத்தர் நிதியம்

(அ) 2012ம் ஆண்டின் சமுர்த்தி வீடமைப்பு லொத்தர் வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு செயற்படுத்துவதற்காக 2013 ஜனவரி மாதத்திலிருந்து பலமுறை முயற்சித்தும் தவிர்க்க முடியாத காரணத்தின் அடிப்படையில் இதுவரையில் சீட்டிழுப்பினை நடாத்த முடியாமல் போனது.

2013.02.04ம் திகதி தேசத்திற்கு மகுடத்தோடு இணைந்ததாக அம்பாறை மாவட்டத்தில் சீட்டிழுப்பானது கௌரவ அமைச்சர் அவர்களின் ஆலோசனைகளின் அடிப்படையில் செயற்படுத்தியதுடன் காலநிலை பிரச்சினைகள் காரணமாக அத்திகதியும் பின்போடப்பட்டுள்ளது.

அதன் பின்னர் 2013.03.23ம் திகதி அம்பாறை தேசத்திற்கு மகுடம் நடைபெறும் திடலில் வீடமைப்பு லொத்தர் சீட்டிழுப்பிற்குரிய வைபவ நடவடிக்கைகள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டதுடன் அங்கு ஏற்பட்ட அவசர நிலையின் அடிப்படையில் செயற்படுத்த முடியாமல் போனது.

அதன் பின்னர் 2013.05.25ம் திகதி கிளிநொச்சி மாவட்டத்தில் கௌரவ விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களின் தலைமையில் வீடமைப்பு லொத்தர் சீட்டிழுப்பு நடவடிக்கைகள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டதுடன் அன்றைய தினம் கௌரவ அமைச்சர் அவர்களின் அவசர அறிவித்தல் ஒன்றின் மூலம் இவ்வைபவ நடவடிக்கைகளை இடைநிறுத்த வேண்டியேற்பட்டது.

அதன்பின்னர் 2013.09.10ம் திகதி கேகாலை மாவட்டத்தின் மாவனல்லை பிரதேச செயலகப்பிரிவுக்குள் நடத்த ஏற்பாடு செய்யப்பட்டாலும் அதனையும் பிற்போட வேண்டியேற்பட்டது.

ஆகையினால் முன்வரும் காலத்தில் 2012ம் ஆண்டு மற்றும் 2013ம் ஆண்டு வரை 24 மாத காலத்திற்காக வீடமைப்பு லொத்தர் சீட்டிழுப்பு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன் தேவைப்படும் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் சீட்டிழுப்பின் பொருட்டு புதிய தரவுத் தொகுதியொன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் கண்காணிப்பு மற்றும் நெறிப்படுத்தல் பிரிவு இதற்கான முழுமையான கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு வருகின்றது.

4.1.2 உத்தேச நோக்கங்களின் பொருட்டு பயன்படுத்தாத நிதியங்கள்

(அ) வங்கிச்சங்க மேம்பாடும் பிரச்சார நிதியமும்

இந்த ரூபா 10000/- தொகையும் பிரச்சார நிதியத்திற்காக பெற்றுக்கொள்ளப்படுவது ஒவ்வொரு சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கத்தின் செலவாகவேயாகும். சமுர்த்திப் பயனாளிகளுக்கு சொந்தமான இந்நிதி இதன் பொருட்டு பயன்படுத்தப்படுவதில்லை என வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன். கட்டாய சேமிப்பு வட்டித் தொகைகளை வங்கிச்சங்கங்களுக்கு அனுப்பும் போது அதிலிருந்து இத்தொகையினை குறைத்து அனுப்பினாலும் வங்கிச்சங்கத்தின் செலவாக கணக்குகளில் பதியப்படுவதனால் வங்கிச்சங்கத்திற்கும் பயனாளிக்கும் கிடைக்கும் தொகை(வட்டி பெறுமதி) அவர்களுக்கு செலுத்தப்படுகின்றது.

(ஆ) சமூக அபிவிருத்தி நிதியம்

பிரதேச செயலகப்பிரிவுகளில் இருந்த இந்நிதியினை செலவிடுவதற்கு உரிய முறைகள் இல்லாதிருந்ததனால் இந்த நிலை உருவாகியிருந்தது. இருப்பினும் ஒவ்வொரு பிரதேச செயலகப்பிரிவிலும் இந்நிதியத்திலுள்ள மீதிகளையும் ஆண்டிற்குள் அந்நிதியினை செலவிட உத்தேசித்துள்ள வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பான விபரங்களை தலைமை காரியாலயத்திற்கு சமர்ப்பித்து பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் அதற்கமைய வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல் வேண்டுமெனவும் ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டது. அதற்கமைய இத்தொகை முன்வரும் ஆண்டுகளில் குறிக்கோளாக்கிக் கொள்ளப்பட்ட பணிகளின் பொருட்டு செலவிடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதனை குறிப்பிடல் வேண்டும்.

4.1.3 திட்டமிடப்பட்ட இலக்குகளை அடைந்துகொள்ளும் முன்னேற்றம்

(அ) 06 அபிவிருத்திப்பிரிவுகளில் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட 2716 கருத்திட்ட அலகுகளிலிருந்து 1560 கருத்திட்டங்கள் ஆண்டிற்குள் செயற்படுத்தப்பட்டது. அதன்பொருட்டு ஒதுக்கப்பட்ட தொகையானது ரூபா மில்லியன் 178 ஆகும் என்பதுடன் அதிலிருந்து ரூபா மில்லியன் 143ஐ இதன்பொருட்டு செலவிட்டுள்ளது. பல கருத்திட்ட அலகுகளை செயற்படுத்தும் போது மதிப்பீடு வரையறையினை தாண்டுவதன் காரணத்தினால் இந்த நிலை உருவாகியுள்ளதனை குறிப்பிட முடியும்.

(ஆ) இந்த திட்டமிடப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான நிதி ஒதுக்கீடுகள் திறைசேரியிலிருந்து கிடைக்காததனால் செயற்படுத்த முடியாமல் போனதனையும் வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

(இ) 2012ம் ஆண்டில் நிறைவேற்ற வேண்டிய பணிகள் தொடர்பில் செயற்திட்டமிடல் ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டது 2011ம் ஆண்டிலாகும். சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவு செயற்படுத்திய திரியபியச வீடமைப்பு வேலைத்திட்டத்தின் செயற்திட்டமிடல் இலக்கம் 03இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் இந்த மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடுகள் வீடமைப்பு லொத்தர் நிதியம் மற்றும் சமுர்த்தி லொத்தர் நிதியத்தின் நிதியினைப் பயன்படுத்திக்கொண்டு மேலதிக விசேடமாக செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டம் ஒன்றாகும். இச்செயற்திட்டமிடலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அளவை விட கூடியளவு நிதி ஒதுக்கீடும் கூடிய எண்ணிக்கையான வீடுகளை நிர்மாணிப்பதற்கு மாத்திரம் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தின் பிரகாரம் மேற் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. வருடத்தின் செயற்திட்டமிடலில் தயாரிக்கப்பட்டிருப்பது பிரதான வகையில் திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் சமுர்த்தி நிதியத்தின் நிதி ஒதுக்கீடுகளை இலக்காகக் கொண்டுள்ளதனால் மேற்படி வேலைத்திட்டத்தினை செயற்திட்டம் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வு வேலைத்திட்டங்களும் ஆரம்ப செயற்திட்டமிடலில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கான காரணமாக இருந்தது நிதி ஒதுக்கீடு வரையறுக்கப்பட்டமையாகும். இருப்பினும் ஆண்டிற்குள் மேலதிகமாக கிடைத்த நிதி ஒதுக்கீடுகளின் அடிப்படையில் மாவட்ட முன்னேற்ற மீளாய்வு வேலைத்திட்டங்கள் 02இற்காக இந்நிதி செலவிடப்பட்டுள்ளது.

மீன்பிடி மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு கருத்திட்டங்களும் ஆரம்ப செயற்திட்டமிடல் இல்லை. கிளிநொச்சி, முல்லைத்தீவு, மன்னார் மாவட்டங்களில் செயற்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு

இத்தொகை செலவிடப்பட்டுள்ளது. இதுவும் வருட இறுதியில் மொழியப்பட்டு துரிதமாக செயற்படுத்தப்பட்ட ஒரு வேலைத்திட்டமாகும்.

- (ஈ) இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு 2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடுகள் வரையறுக்கப்பட்ட அளவே வழங்கப்பட்டதுடன் மாவட்டத்திற்கு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் பொருட்டு நிதியினை வழங்குவது பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அவ்வாறு வழங்கிய நிதி ஒதுக்கீட்டினை நெறிப்படுத்தி பிரதேச செயலக பிரிவு மட்டத்தில் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவது மற்றும் சமுர்த்தி முகாமையாளர்கள், சமுர்த்தி அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள் மூலம் கிராமசேவகர் பிரிவுகளில் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவது மட்டும் குறித்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளை பிரதேசசெயலகம் மற்றும் மாவட்டச்செயலக மட்டத்தில் பெற்றுக்கொள்வதும் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் இவ்வதிகாரசபைக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டது. அத்துடன் மாதாந்த பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சில் நடைபெறும் கூட்டங்களுக்கு தகவல்களை வழங்குவது அத்தியாவசிய வேலைத்திட்டங்கள் தொடர்பில் விளக்கமளிப்பது, மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடுகளை வழங்கவேண்டிய மாவட்டங்கள் தொடர்பான தகவல்களை ஆராய்ந்து அறிக்கையிடல் போன்ற நடவடிக்கைகள் சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய இவ் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு அதிகாரசபையால் வழங்கப்பட்ட பங்களிப்பின் பிரகாரம் செயற்றின் அறிக்கை ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.2 முகாமைத்துவ குறைபாடுகள்

(அ) முதலீட்டு நன்மைகள்

கல்கமுவை ஏற்றுமதி பதனிடல் பழுவகை கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு பங்குகள் பெற்றுக்கொள்வதற்காக செலவிட்ட ரூபா 4760000/- இற்கான தொகையின் பொருட்டு நன்மைகள் கிடைக்கப்பெறவில்லை என்பதுடன் இந்த நிதியினை மீள அறவிட்டுக்கொள்வதற்கு பொது முயற்சிகள் தொடர்பான குழுக்கூட்டத்தின் கட்டளையின் பிரகாரம் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு சட்டமா அதிபருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. கல்கமுவை பழுவகை ஏற்றுமதி உற்பத்தி நிறுவனத்தின் பிரதான பங்காளி கம்பனியான சீ.பீ.எல் நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் சபையினரால் அதிகார சபைக்குச் சொந்தமான பங்குகளைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு இணக்கப்பாட்டினைத் தெரிவித்துள்ளார்.

ACX சமுர்த்தி நிறுவனத்தின் பொருட்டு முதலீடு செய்துள்ள ரூபா 490000/- இற்கான தொகையின் பொருட்டு பங்குச் சான்றிதழ் ஒன்று கிடைத்திருந்தாலும் அந்த நிறுவனத்தினை நடாத்திச் செல்வது அல்லது அதன் பிற தரப்பினர்களிடமிருந்தாவது இது தொடர்பில் விசாரித்துப் பார்த்தாலும் எவ்வித தகவல்களையும் பெற்றுக்கொள்ள முடியவில்லை. இது தொடர்பில் கம்பனிகள் பதிவாளர் நாயகத்திடம் விசாரிக்கப்பட்டுள்ளது. பொது முயற்சிகள் தொடர்பான பாராளுமன்ற குழுக்கூட்டத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள சிபார்சுகளையும் கவனத்திற்கொண்டு இதன்பொருட்டு மேற்கொள்ள வேண்டிய நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் சட்டமா அதிபரிடமிருந்து ஆலோசனைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

(ஆ) கட்டாயச்சேமிப்புகள் மற்றும் பண முத்திரைப்பெறுமதிகளை கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்படாமை

I. சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களில் இருந்த பயனாளிகளின் கட்டாயச்சேமிப்புக் கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அப்பணத்தினை வரவு வைக்கும் பொருட்டு கணக்குடையோரை இனங்காண முடியாத தொகையாக இருந்த 9859347/- தொகை 68 வங்கிச்சங்கங்களில் இருந்ததுடன் அத்தொகையினையும் திறைசேரிக்கு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

II. சமுர்த்திப் பயனாளிகளின் கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டிய பண முத்திரைக்கான தொகையிலிருந்து இதுவரையில் ரூபா 7381231/-ஐ 28 வங்கிச்சங்கங்களில் உரிய கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது.

III. சமுர்த்திப் பயனாளிகளின் பண முத்திரையாக 28 வங்கிச்சங்கங்களிலிருந்த ரூபா 10252962/- இற்கான தொகையிலிருந்து 16 வங்கிச்சங்கங்களில் ரூபா 7381231/- தொகை கணக்குகளில் வரவு வைக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) குறித்த காப்புறுதி நிறுவனத்துடன் இது தொடர்பில் கலந்துரையாடியதுடன் காலங்கடந்த மற்றும் குறித்த வருடத்திற்குள் நட்டஈட்டுக் கோரிக்கைகளை சமர்ப்பிக்காமை ஆகிய காரணங்களின் அடிப்படையில் இந்த நட்டஈட்டுக் கொடுப்பனவுகளை செலுத்துவதற்கான வாய்ப்புக்கள் இல்லை என காப்புறுதி நிறுவனம் அறிவித்திருந்தது. இந்நிதி தொடர்பில் கணக்காய்வு மற்றும்

முகாமைத்துவக் குழுவின் சிபார்சுக்கமைய நிதிப்பிரமாணம் 104இன் பிரகாரம் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

(ஈ) வட மாகாணத்தில் மீள்குடியோருக்கு நீர் இறைக்கும் இயந்திரங்களையும் கால்நடைகளையும் வழங்குதல்

(i) வவுனியா மாவட்டத்திற்கு வழங்கிய 88 நீர் இறைக்கும் இயந்திரங்களுக்கு 2013.12.31ம் திகதியளவில் ரூபா 1137000.00 தொகை அறவாகியுள்ளதாக சமுர்த்தி உதவி ஆணையாளர்/மாவட்ட சமுர்த்தி பிரதிப்பணிப்பாளரின் V/080/SAM/RES/ 2013 என்ற இலக்கமும் 2014.01.23ம் திகதியிடப்பட்ட கடிதத்தின் மூலம் அறிவித்து அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இந்த நீர் இறைக்கும் இயந்திரங்களின் பொருட்டு பயனாளிகளிடமிருந்து அறவிட்ட தொகையினை வவுனியா மாவட்ட பிரதிப்பணிப்பாளரால் மோசடி செய்யப்பட்டது தொடர்பில் விசாரணை நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதனையும் வினயமுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

(ii) கருத்திட்ட அறிக்கையினை தயாரிக்கும் போது முல்லைத்தீவு, கிளிநொச்சி, மன்னார் ஆகிய மாவட்டங்களில் ஆடுகளை வழங்குதல் மற்றும் கோழிகளை வழங்கும் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டது. அத்துடன் இது தொடர்பில் குறித்த மாவட்டச் செயலாளர்கள்/ மாவட்ட சமுர்த்திப் பணிப்பாளர்கள் விளக்கமளிக்கப்பட்டதுடன் மீள்குடியேற்றிய மக்களிடத்தேயேயிருந்து பொருத்தமான பயனாளிகளைத் தெரிவு செய்து பெயர்ப்பட்டியலை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு வழங்குகாததனால் அக்கருத்திட்டங்களை ஆரம்பிக்க முடியாமல் போனது. இதன்பொருட்டு எவ்வித நிதியியல் செலவுகளும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

4.3 திறமையற்ற நெறிப்படுத்தல்கள்

(அ) நில்லம்பை சமுர்த்தி பயிற்சி மற்றும் கிராம அபிவிருத்தி நிலையத்தின் பாவனைக்குதவாத பொருட்களை நீக்குதல்.

I உடன் தாவரக் கருத்திட்டத்தின் பொருட்டு கொள்வனவு செய்த பொருட்களையும் உபகரணங்களையும் நிலையத்திலுள்ள ஏனைய அழித்தொழிப்புச் செய்யவேண்டிய பொருட்களையும் ஏலவிற்பனை

மேற்கொள்ளவேண்டிய பொருட்களையும் இனங்கண்டு தனித்தனியாக களஞ்சியப்படுத்தி அது தொடர்பில் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளையும் குழுவொன்றின் மூலம் மேற்கொண்டுள்ளது. அதற்கமைய பொருட்களை ஏலவிற்பனை செய்தல், அன்பளிப்புச்செய்தல், அழித்தல் போன்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணமுள்ளது.

II. பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்திற்கு ஒப்படைப்பதற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட பொருட்கள் பல சந்தர்ப்பங்களில் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் ஒத்துழைப்பினைப் பெற்றுக்கொண்டு நீக்கவேண்டிய நிலையிலுள்ள பொருட்களை மாத்திரம் மேலும் ஒப்படைப்பதற்கு எஞ்சியுள்ளது. இதற்காக துரித நடவடிக்கையினை மேற்கொள்வதற்கு பணியாளர் குழு விளக்கமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

கடந்த பல வருடங்களில் அதிகாரசபையின் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு கிடைத்திருந்த வரையறைகள் காரணமாக உத்தேச பணிகளை நிறைவேற்றிக்கொள்ள முடியாமையின் அடிப்படையில் இச்சேவைகளை பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பெற்றுக்கொள்வதில் தாமதமாகியது. இருப்பினும் உடன் தாவர நடுகைத்தொழில் நுட்பம் மூலம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட கன்றுகளை கழிவுடன் பெற்றுக்கொள்வதற்கும் பயிர்ச்செய்கை மற்றும் கால்நடை வளர்ப்பு நடவடிக்கைகள் தொடர்பான பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை பல்கலைக்கழகத்தின் வளங்களையும் பயன்படுத்திக்கொண்டு தேவையான பிரகாரம் எதிர்காலத்தில் பெற்றுக்கொள்ள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் என்பதனை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

(ஆ) குறுநிதி வங்கியியல் தொடர்பான திறன்விருத்தி பயிற்சி வேலைத்திட்டம்

I. களத்தில் பிரபல விரிவுரையாளர்களை நிறுவனத்திற்கு வெளியேயிருந்து வரவழைத்துக்கொள்ள வேண்டி ஏற்பட்டது என்பதுடன் அவர்களது விரிவுரைகளுக்கு ஏற்ப கட்டணங்களையும் செலுத்த வேண்டியேற்பட்டது. பயிற்சி நிலையத்திற்கு அண்மியதாக வளனர்கள் கலந்து கொள்ளாததுடன் நிலையத்திற்கு தூரமாகவே இருந்த வளனர்களை ஈடுபடுத்திக்கொள்ளும் போது அரசாங்கத்தின் சுற்றறிக்கையின் ஆவணப்படுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்

போதுமானதாக இல்லை. அதற்கமைய பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்திற்கமைய வளனர்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் வெளியார் வளனர்களுக்கு உயர்ந்தபட்சமானது ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 2000/- ஆகும் என்பதுடன் ஈடுபடுத்திக்கொள்ளும் வளனர்களின் தகுதிக்கேற்ப இக்கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இக்கொடுப்பனவுகளின் திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீட்டினைப் பிரயோகித்து கொள்ளாததுடன் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கங்களால் ஈட்டிக்கொள்ளப்பட்ட வருமானங்களிலிருந்து இவ்வேலைத்திட்டத்திற்காக வருகை தரும் உத்தியோகத்தர்களுக்காக அறவிடப்படுகின்ற கட்டணங்களிலிருந்து அதற்காக ஒதுக்கங்களை மேற்கொண்டு கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

(இ) சமுர்த்திப் பயனாளிகளின் கட்டாய சேமிப்பின் பொருட்டான நன்மைகளைச் செலுத்துதல்.

I. 2012ம் ஆண்டில் கட்டாயச் சேமிப்பு வைப்பாளர்களுக்கு வழங்கியுள்ள நன்மைகள் கட்டாய சேமிப்பு நிதிய முதலீட்டு வருமானங்களிலிருந்து 65% மாத்திரம் ஆகும் என்பதுடன் மொத்த முதலீட்டு வருமானத்திலிருந்து 51% த்தினை கட்டாயச்சேமிப்பு முதலீட்டின் பொருட்டு ஒதுக்கியதுடன் 19%த்தினை நிர்வாகச்செலவாகவும், 18%த்தினை கட்டாயச்சேமிப்பல்லாத நிதியத்தின் பொருட்டும் ஒதுக்கியதுடன் 12% த்திற்கான அளவினை வங்கிக்கட்டட நிர்மாணம், உபகரணங்களை வழங்குதல் மற்றும் சலுகைக்கடன் வட்டியினை ஈடுசெய்யும் பொருட்டு பிடிபணமாக வைத்துக்கொண்டதனைக் குறிப்பிடல் வேண்டும்.

II. 2012ம் ஆண்டிற்குள் கட்டாயச்சேமிப்பு முதலீட்டின் பொருட்டு வங்கிச்சங்கங்களுக்கு 7.5% வருட வட்டியினை அதிகாரசபையால் செலுத்தியுள்ளது. இதற்கமைய கணக்குடையோருக்கு 5% வருட வட்டியும் வங்கிச்சங்கத்திற்கு 2.5% வட்டிவீதமும் கிடைக்கின்றது. இக்கொடுப்பனவுகள் இதுவரையில் இருந்த முறைகளுக்கமைய குழு ஒன்றின் மூலம் தயாரிக்கப்பட்டு பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அங்கீகாரத்துடன் மேற்கொள்ளப்பட்டது. எதிர்வரும் வருடத்திலிருந்து இதன்பொருட்டு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக்கொண்டு கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

- III. இந்நிதியினைப் பயன்படுத்திக்கொண்டு சமுர்த்தி வங்கிச்சங்க கட்டிட நிர்மாணங்கள்,வங்கி அலுவலகங்களுக்கான உபகரணங்களை வழங்குதல் போன்ற பணிகளும் வங்கிச்சங்கத்தின் மூலம் வழங்கப்படுகின்ற கடனின் பொருட்டு அறவிடப்படுகின்ற வட்டி வீதத்தினைக் குறைத்து அதன் மூலம் வங்கிச்சங்கத்திற்கு கிடைக்காமல் இருக்கின்ற வட்டி வழங்கப்படுவதும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய சமுர்த்தி வேலைத்திட்டம் மற்றும் வங்கிச்சங்கங்களின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்யும் பொருட்டு இந்நிதியினை பயன்படுத்தியுள்ளதாக சுட்டிக்காட்ட முடியும்.
- IV. வங்கிநிதி நடவடிக்கைப்பிரிவானது சுயமான ஒரு நிதி அலகொன்றாக செயற்படுவதுடன் பிரிவின் சகல செலவுகளையும் வங்கிச்சங்கம் தொடர்பான அபிவிருத்திச்செலவுகளையும் மேற்கொள்வதும் முதலீட்டு வருமானங்களின் மூலமாகும். அதற்கமைய ஊழியர் சம்பளக்கொடுப்பனவின் பொருட்டு 2010ம் ஆண்டில் போதுமானளவு நிதி ஒதுக்கீடுகள் திறைசேரியினால் கிடைக்காததனால் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தின் பிரகாரம் இச்செலவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 2012ம் ஆண்டில் வங்கிக்கட்டிட நிர்மாணத்தின் பொருட்டும் இந்நிதி பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.அதன் கீழ் வங்கிக் கட்டிடத்திற்குத் தேவையான நிதிவசதிகளும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) விதுளி அத்வைல - மின் இணைப்புக்கருத்திட்டம்

- I. இலங்கை மின்சார சபைக்கு விடுவித்த தவணைப்பணத்திற்குரிய சேவைகளை வழங்கும் முன்னேற்றம் தொடர்பில் இலங்கை மின்சாரசபை நியமித்த உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து அறிக்கைகளை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கு வரவழைத்துக்கொண்டிருந்தாலும் அவ்வறிக்கைகளின் ஆரம்பக் கடிதத்தில் மாத்திரம் குறித்த உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம் இடப்பட்டுள்ளது. அனுப்பப்பட்ட சகல அறிக்கைகளும் குறித்த உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து உறுதிப்படுத்தி அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு இலங்கை மின்சார சபைக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- II. குறித்த அறிக்கைகளை குறித்த தினத்தில் அனுப்புமாறு வங்கிச்சங்கங்களுக்கு நேரடியாகவும் மாவட்டச்செயலாளர்/ மாவட்ட சமுர்த்திப் பணிப்பாளர் மூலமும் அறிவித்திருந்தும் இத்தகவல்களை குறிப்பிட்ட பிரகாரம் வழங்குவது திருத்தப்படக் கூடிய நிலையில்

இல்லை. இது தொடர்பில் வங்கிச்சங்கம் மற்றும் மாவட்ட உதவி ஆணையாளர்கள்/மாவட்ட பிரதி சமுர்த்திப்பணிப்பாளர்கள் மீண்டும் ஒருமுறை அறிவிக்கப்பட்டு தேவையான அறிக்கைகளை வரவழைத்துக் கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. ஏற்கனவே இந்த வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 65000 இற்கு மேற்பட்டோர் நன்மைகளைப் பெற்றுள்ளதனையும் குறிப்பிடுகின்றேன்.

III. மின்சார வசதிகள் வழங்கப்பட்டிருந்த பயனாளிகள் தொடர்பில் இலங்கை மின்சாரசபையினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்களை உரியபிரகாரம் சமுர்த்தி வங்கிச்சங்கத்தினால் அனுப்பி உறுதிப்படுத்தி அனுப்புவதில் தாமதப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. மின்சாரசபையினால் இரண்டாம் தவணையிலிருந்து குறித்த தொகையினை எம்மிடமிருந்து கோருவது உரிய பயனாளிக்கு சேவை வசதிகளை வழங்கியதன் பின்னர் என்பதனால் மேற்சொன்ன தகவல்களை வங்கிச்சங்கங்களிலிருந்து உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளும்வரை நிதியினை வழங்குவதனை தாமதப்படுத்துவது பிரச்சினைகளுக்குரிய நிலையாகும் என்பதனால் எதிர்காலத்தில் அத்தகவல்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்கு உட்பட்டதாக குறித்த நிதி விடுவிக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தகவல்கள் மாவட்டச்செயலாளர் மூலம் கண்காணிப்புச்செய்யப்பட்டு தலைமையலுவலகத்திற்கு வரவழைத்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

IV. இலங்கை மின்சாரசபைக்கும் இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபைக்கும் ஏற்பட்ட பல்வேறு நடைமுறைச்சிக்கல்கள் காரணமாக 02 மாதத்திற்கொரு முறை அக்கூட்டத்தினை நடாத்தமுடியாமல் போனதுடன் எதிர்காலத்தில் உரியபிரகாரம் கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

V. குறித்த பங்குத்தொகை மற்றும் அவை தொடர்பான விபரங்களை எமக்குப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக இலங்கை மின்சாரசபையுடன் கலந்துரையாடியுள்ளதுடன் எதிர்காலத்தில் அத்தொகையினையும் தகவல்களையும் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதாக இலங்கை மின்சாரசபையால் அறிவித்து அனுப்பப்பட்டுள்ளது. தகவல்களை பெற்றுக்கொண்டு வங்கிச்சங்கத்திற்கு அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படும். இப்பங்குத் தொகையினை குறித்த வங்கிச்சங்கங்களுக்கு கிடைக்கக் கூடிய வகையில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளக்கூடியவாறு ஒப்பந்தத்தில் இந்நிபந்தனையினைத்

திருத்துவதற்கு கவனத்தினைச் செலுத்தியுள்ளதனைக் குறிப்பிடமுடியும்.

- VI. குறித்த ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் மாதாந்த அறிக்கையினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு இலங்கை மின்சாரசபையுடன் செயற்பட்டுள்ளது. தகவல்களைப் பெற்றுக்கொண்டு கணக்காய்வின் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்படும்.
- VII. வங்கிச்சங்களால் இவ்வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வழங்கிய மின்இணைப்பு பற்றிய சரியான தகவல் அறிக்கையினை உரிய பிரகாரம் அனுப்பாததன் காரணத்தால் அவ்வங்கிச்சங்கங்களுக்கு வழங்கவேண்டிய 2% நிர்வாகச்செலவினை வழங்க முடியாதுள்ளது. தகவல்கள் கிடைத்தவுடனேயே அத்தொகையினை வழங்குவதற்கு ஆயத்தப்படுத்தியுள்ளது.
- VIII. காசோலை கிடைப்பனவு தாமதமாவது தொடர்பில் இலங்கை மின்சார சபையிடம் வினவிய போது இக்காசோலையானது குறிப்பிட்ட தினத்தில் வரையப்பட்டு எமக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதாக அவர்கள் தெரிவிப்பதுடன் காசோலையினை அனுப்பும் கடிதத்தின் மூலமும் அது உறுதிப்படுத்தப்படுகின்றது. அதற்கமைய தாமதக் கட்டணத்தினைச் செலுத்துவதனை இலங்கை மின்சாரசபை நிராகரித்துள்ளது. இப்பிரச்சினையினைத் தீர்த்துக்கொள்வதற்காக குறித்த காசோலையினை நேரடியாக அதிகாரசபையின் வங்கிக் கணக்கில் வரவு வைத்து குறித்த ஆவணத்தினை வரவழைத்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- IX. 2010 டிசம்பர் தொடக்கம் ஒருவருட காலத்திற்குள் இத்தொகையினை வழங்குவதற்கு இணங்கினாலும் ஒப்பந்தத்தின் 13வது நிபந்தனையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் இப்பணிகள் முடிவடையும் வரை இருதரப்பினரதும் சகல பொறுப்புகளும் செல்லுபடியற்றதாக இருக்கும் என இருதரப்பினரும் ஏற்றுக்கொண்டுள்ளதால் ஒப்பந்தத்தினை மீளத்திருத்த அவசியமில்லை. இருப்பினும் 2014.01.09ம் திகதி நடைபெற்ற கலந்துரையாடலுக்கமைய இவ் ஒப்பந்தத்தின் ஒருசில பிரிவுகளை திருத்தஞ்செய்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

4.4 சர்ச்சைக்குரிய கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

(அ) 1996ம் ஆண்டிலிருந்து சமுர்த்தி முகாமையாளர் நியமனத்தினைப் பெற்ற உத்தியோகத்தார்கள் 1994ம் ஆண்டிலிருந்து பட்டதாரி பயிலுனர்களாக பிரதேச செயலகங்களில் கடமையாற்றிய இவ்வுத்தியோகத்தார்கள் சமுர்த்தி திட்டத்தினை ஆரம்பிக்கும் பணியாளர்களாவார். அவர்களது அச்சேவைக் காலமானது சமுர்த்தி முகாமையாளர் பதவியின் சேவைக்காலத்திற்குரியதாக்கிக் கொள்ளும் பொருட்டு 2005 ஒக்டோபர் 12ம் திகதியிடப்பட்ட அமைச்சரவைப் பத்திரம் 05/1514/019/007-1 என்ற இலக்கத்தின் மூலம் அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது. அதற்கமைய மேற்படி உத்தியோகத்தார்கள் குறித்த பதவியின் பொருட்டு தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளனர் எனக் குறிப்பிட முடியும்.

(ஆ) ஜாவத்தை சலுசல நிறுவனத்தின் களஞ்சியசாலையின் பகுதிகளை பயன்படுத்தும் போது பாதுகாப்பு வைப்பொன்றாக பதிவு செய்யப்பட்ட இத்தொகையிலிருந்து குறிப்பிட்ட தினத்தில் களஞ்சியசாலையினை மீள ஒப்படைக்காத காரணத்தால் ரூபா 45888/ ஐ தாமதக்கட்டணம் ஒன்றாக அறவிட்டுக்கொண்டுள்ளதுடன் எஞ்சிய தொகையான ரூபா 1454112/- இற்கான தொகையினை அதிகாரசபைக்கு செலுத்தவுள்ளதாக சலுசல நிறுவனத்தின் மூலம் எழுத்து மூலமாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அந்த நிறுவனமானது தற்போது நட்டத்தில் இயங்குவதனாலும் அதிகளவு நிதி கஷ்டங்களுக்கு உள்ளாகியிருப்பதனாலும் இத்தொகையினை மீளச்செலுத்தும் பொருட்டு திறைசேரியிலிருந்து நிதி ஒதுக்கீடு கோரியுள்ளதாகவும் அது கிடைத்தவுடனேயே மீளத்தருவதாகவும் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. நிதியினை மீள அறவிட்டுக்கொள்ளும் பொருட்டு பல சந்தர்ப்பங்களில் எழுத்து மூலம் கோரியதுடன் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக்குழுவின் ஆலோசனையின் பிரகாரம் இதற்கான சட்டபூர்வ நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

4.5 வெளிப்படையான மோசடிகள்

வவுனியா மாவட்டத்தில் செயற்படுத்தப்பட்ட இந்த வீடமைப்பு அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தினை திட்டமிட்ட பிரகாரம் முடிப்பதற்கு பல்வேறு தடைகளுக்கு மத்தியில் முடியாமல் போனது. உத்தியோகத்தர்களின் குறைபாடு, மாவட்டச்செயலாளர்/மாவட்ட சமுர்த்திப்பணிப்பாளர், சமுர்த்தி உதவி ஆணையாளர்/மாவட்ட சமுர்த்தி பிரதிப்பணிப்பாளர் ஆகிய உத்தியோகத்தர்களின் கண்காணிப்புக் குறைபாடுகள் இதற்கு பிரதான வகையில் தாக்குச் செலுத்தியிருந்தது. இவ்வாறு இருந்தும் சமுர்த்தி மற்றும்

உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட கண்காணிப்பு மற்றும் விசாரணைகள் மூலம் இந்த வீடுகளை நிர்மாணித்து முடிப்பதற்கும் நிலுவைத்தொகையினை கட்டுவதற்கும் குறித்த உத்தியோகத்தார்கள் நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டுள்ளனர். அதற்கமைய இத்தொகை மூலம் குறித்த பணிகளை நிறைவேற்றியுள்ளதாக சுட்டிக்காட்டுவதுடன் பொறுப்பு வாய்ந்த உத்தியோகத்தரான மாவட்டச்செயலாளர்/ மாவட்ட சமுர்த்திப்பணிப்பாளர், பிரதம கணக்காளர், உதவி சமுர்த்தி ஆணையாளர்/ மாவட்ட சமுர்த்தி பிரதிப்பணிப்பாளர் மற்றும் மாவட்ட சமுர்த்தி ஒருங்கிணைப்பு உத்தியோகத்தர் ஆகியோருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப் பட்டுள்ளதனை வினயமுடன் சுட்டிக்காட்ட முடியும்.

4.6 செயலற்ற குறைந்த பயன்பாடுடைய சொத்துக்கள்

(அ) 2003ம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்த இந்த உள்ளக தொடர்பாடல் உபகரணங்கள் அக்காலத்தில் இருந்த பாதுகாப்பு நிலையின் அடிப்படையில் பயன்படுத்தப்பட்டது. நிகழ்காலத்தில் அந்த உபகரணங்கள் செயற்படாமல் இருந்ததுடன் அவற்றினை திருத்துவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும். இவ்வுபகரணங்கள் ஊடகப்பிரிவின் பொருட் பட்டோலையிலும் ஒவ்வொரு பிரிவுகளிலும் உள்ள பிரிவுகள் இப்பிரிவுகளுக்குரிய பொருட்பட்டோலைகளில் உள்ளடக்குவதற்கு உங்களது சுட்டிக்காட்டலின் பிரகாரம் செயற்பட்டுள்ளது.

(ஆ) இந்த பிரயாணப்பைகள் குறிப்பிட்ட தரத்தினைக் கொண்டதாகும் என்பதுடன் எஞ்சியிருப்பது மாவட்டச்செயலகங்களுக்கு அனுப்பப்பட்ட பிரயாணப்பைகள் குறித்த உத்தியோகத்தார்கள் பதவி வெறிதாக்கப்பட்ட அல்லது கடமையினை விட்டுச்சென்ற அல்லது கடமையிலிருந்து விலகிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்க வேண்டிய பிரயாணப்பைகளை மீள வரவழைத்துக்கொண்டு களஞ்சியப்படுத்தப்பட்டவைகளாகும். பல வருடங்கள் களஞ்சியப் படுத்தப்பட்டுள்ளதனால் இவை தூசி படர்ந்து இருந்ததனாலும் அதில் அதிகமானவை பாவனைக்கு எடுக்கக்கூடிய நிலையில் இருப்பதனால் தற்போது ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்ட புதிய உத்தியோகத்தர்களுக்கு இவற்றினை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

(இ) சமுர்த்தி வீடமைப்பு லொத்தர் நிதியத்தின் மூலம் பெற்றுக்கொண்டு பிரிவின் உத்தியோகத்தர்களால் கடமை நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்ட 12 கணணிகளும் துணை உபகரணங்களும் பாவனைக்குதவாத நிலைக்குள்ளானதன் பின்னர் பாவனையிலிருந்து நீக்கப்பட்டுள்ளது.

இதுவரையில் கணணிகளை அழிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படாததனால் அழித்து புத்தகங்களில் குறித்த சீராக்கங்களை மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் கிடைத்துள்ளது. அதன்பிரகாரம் முன்நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

4.7 முறையான பிரகாரம் சுவீகரிக்கப்படாத காணிகளில் கருத்திட்டங்களை ஆரம்பித்தல்

பிரதேச செயலகங்களுக்குச் சொந்தமான அரசாங்க அல்லது அரச நிறுவனங்களுக்குச் சொந்தமான காணிகளில் இந்த நிர்மாணங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. அக்காணிகளில் நிலத்தின் அளவுகளை இனங்கண்டு சுவீகரித்துக் கொள்வதற்கோ அல்லது நீண்டகால குத்தகை அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்வதற்கோ நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

4.8 பணியாளர்களின் நிர்வாகம்

(அ) பசறை பிரதேச செயலகப்பிரிவில் அதிகாரசபையின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் அடிப்படையிலும் பிற நிதி ஒதுக்கீடுகளின் அடிப்படையிலும் கருத்திட்டங்களை நிர்மாணிக்கும் போது சமுர்த்தி உத்தியோகத்தர்களால் முறையற்ற ஒழுக்க நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டது தொடர்பில் நிலையான உறுதிப்பாடுகள் இருக்கவில்லை. அதற்கமைய உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் முன்நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

(ஆ) இது தொடர்பில் ஆரம்ப விசாரணை ஒன்று உத்தியோகத்தர் ஒருவர் நியமிக்கப்பட்டு மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் அவரது அறிக்கைக்கமைய இத்தகவல்கள் உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை.

(இ) இச்சம்பவம் இடம்பெற்று பலவருடங்களின் பின்னர் அறிக்கை கிடைத்ததுடன் உள்ளகக் கணக்காய்வுப்பிரிவினால் விசாரணையினை மேற்கொள்ளும் போது அப்போதைய பசறை பிரதேச செயலாளரால் வழங்கப்பட்டிருந்த பிழையான ஆலோசனைக்களுக்கமைய கிராமிய சமுர்த்தி செயலணியின் பொருட்டு இச்சமுர்த்தி முகாமையாளர் ஒப்பந்தங்களில் கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இங்கு நிதி முறையற்ற விதத்தில் பயன்படுத்தப்படவில்லை என அவதானிக்கப்பட்டது. அதற்கமைய இவ் ஆவணத்தினை தொடர்ந்தும் பராமரித்துச் செல்வது பயனற்றதாகும் என்பதுடன் உத்தியோகத்தருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளத்தக்க வகையில் விடயங்கள் உறுதிப்படுத்தப்படாததனால்

கோவை மூடப்பட்டுள்ளதும் இது தொடர்பில் சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சின் செயலாளருக்கும் ச/அதி/2/முகா/01/பது/லு/01 என்ற இலக்கமும் 2006.12.29ம் திகதியிடப்பட்ட கடிதத்தின் மூலம் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளதை வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன். அதற்கமைய உத்தியோகத்தருக்கு Vம் தர பதவியுயர்வும் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

- (ஈ) முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணைகள் தாமதமின்றி குறித்த ஒழுங்குகளுக்கமைய மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும் என தாபன விதிக்கோவையில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணை ஒன்று தனிநபர் விசாரணைக் குழுவின் பொருட்டு நியமிக்கப்படுவது அரசாங்கத்தின் ஓய்வுபெற்ற அரசாங்க நிர்வாக விசாரணை உத்தியோகத்தர் குழுவின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களைக் கொண்டாகும்.இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணை மாத்திரமன்றி பிற நிறுவனங்களில் ஒழுக்காற்று விசாரணையும் மேற்கொள்கின்ற வேலைப்பழுவுள்ள குழுவினராலாகும். அதே போன்று அவ்வாறான விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் இருப்பதும் குறுகிய அளவினரேயாகும்.

முறைப்பாட்டினை நெறிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தர்கள் இருப்பதும் குறுகிய அளவினரேயாகும்.அத்துடன் முறைப்பாட்டினை நெறிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் எதிர்காப்பு உத்தியோகத்தர்கள் என்பதனால் அவர்கள் தமது கடமைக்கு மேலதிகமாக இந்த நடவடிக்கைகளில் ஈடுபடுகின்றனர். முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணை ஒன்றின் பொருட்டு இச்சகல உத்தியோகத்தர்களும் சாட்சியாளர்களும் கட்டாயம் கலந்து கொள்ளல் வேண்டும்.இத்தரப்பினர்களிடமிருந்து ஏதாவது ஒரு தரப்பினராவது வருகை தராவிட்டால் விசாரணையினை முறையாக நடாத்திச்செல்ல முடியாது. அந்த நிலைமைகளில் விசாரணைகளை குறிப்பிட்ட தினத்தில் முடிக்க முடியாமலுள்ளது. சாட்சியாளர்களும் வருகை தராவிட்டால் மூன்று சந்தர்ப்பங்களில் வரவழைப்பதற்கு ஏற்படுவதன் ஊடாக விசாரணையினை நடாத்துவதற்கு முடியாமல் தாமதம் ஏற்படும்.இவை கட்டுப்படுத்திக் கொள்ள முடியாத விடயங்கள் என்பதனால் 06 மாதங்களில் விசாரணையினை முடிப்பது நடைமுறையில் கடினமாக அமையும். ஆகையினால் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அதிகமான விசாரணைகள் 06 மாதத்திற்குள் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது.

- (உ) குற்றவாளியான சமுர்த்தி முகாமையாளருக்கு ஸ்ரீஜயவர்த்தனபுர பிரதேச செயலாளர்/பிரதி சமுர்த்திப் பணிப்பாளர் மூலம் குற்றப்பத்திரிகையினை வழங்குவதற்கு முயற்சித்தாலும் அக்குற்றப்பத்திரிகை ஒப்படைக்கப்படவில்லை

என்பதனால் மீண்டும் பதிவுத்தபால் மூலம் உத்தியோகத்தருக்கு குற்றப்பத்திரிகை அனுப்பப்பட்டது. இருப்பினும் அதிகாரசபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தரின் முகவரியில் அவர் வசிப்பதில்லை என்பதனால் கடிதத்தினை திருப்பி அனுப்பியிருந்தது. குறித்த கிராம உத்தியோகத்தரும் இந்த தகவலை விசாரித்த சந்தர்ப்பத்தில் உத்தியோகத்தர் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவில் வசிப்பதில்லை என்பதனை அறிவித்து மீண்டும் குற்றப்பத்திரிகை எமக்கு திருப்பி அனுப்பப் பட்டிருந்தது. இதற்கமைய இதுவரை குற்றப்பத்திரிகையினை ஒப்படைக்க முடியாதுள்ளது. இருப்பினும் இவ்வுத்தியோகத்தர் தொடர்பில் நீதிமன்ற வழக்கு தொடரப்பட்டுள்ளதனால் அததீர்ப்பு கிடைத்ததன் பின்னர் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

(ஊ) இந்த சமுர்த்தி உத்தியோகத்தரால் மேற்கொள்ளப்பட்ட முறைகேடான நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் பதவி பறிக்கப்பட்ட நிலைக்குள்ளானார். இந்த முறைகேடுகள் தொடர்பில் ஆரம்ப விசாரணை நடவடிக்கைகள் நடாத்துவது மற்றும் முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணையினை நடாத்துவது தாமதமாகியுள்ளது. இதன் காரணமாக உத்தியோகத்தர் நீதிமன்றத்தில் முறைப்பாடு செய்துள்ளதுடன் நீதிமன்றத்தால் முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணையினை நடாத்தும் பொருட்டு வழங்கிய காலத்திற்குள் விசாரணையினை முடிப்பதற்கு முடியாததன் அடிப்படையில் ஒரு தரப்பு தீர்ப்பினை வழங்குவதன் மூலம் அந்த நடட்பட்டினை செலுத்த வேண்டியுள்ளது. உத்தியோகத்தரின் தொடர்பில் ஏற்கனவே முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணை நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(எ) தங்களால் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள பிரகாரம் விசாரணைகளுக்குரிய செலவுகளை பிறிதாக இனங்கண்டுகொள்ளக்கூடிய பிரகாரம் ஆவணங்களை தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. முறையான ஒழுக்காற்று விசாரணை தொடர்பில் மாவட்ட மட்டத்திலும் தலைமைக் காரியாலய மட்டத்திலும் முன்னேற்றம் தொடர்பான அறிக்கையினை தயாரித்துள்ளதனை அறியத்தருகின்றேன். வழங்கப்படுகின்ற ஒழுக்காற்று கட்டளைத் தொடர்பில் மாவட்டச் செயலாளர் மற்றும் பிரதேச செயலாளரால் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதும் ஏதேனும் அறவீடுகள் இருப்பின் அவற்றினை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும். இது தொடர்பில் தொடர்ந்தும் கண்காணிப்பு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

4.9 வாகனப்பாவனை

கீழுள்ள விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

- (அ) இந்த ஆறு வாகனங்களையும் திருத்தஞ்செய்து பயன்படுத்தக் கூடியதாகத் தெரிவித்து அதிகாரசபைக்கு வழங்கியதுடன் அந்த வாகனங்களை திருத்துவதற்கு மதிப்பீடுகள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. இந்த மதிப்பீடுகளை கவனித்துப் பார்க்கும் போது போதுமானளவு நிதி ஒதுக்கீடுகள் அதிகாரசபையில் இல்லாததனாலும் அவ்வாகனங்களின் பதிவுச் சான்றிதழ்களைப் பெற்றுக்கொண்டு வாகனத்தினை அதிகாரசபைக்கு பொறுப்பேற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை என்பதனால் திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை. இந்த வாகனத்தினை அதிகாரசபைக்கு ஒப்படைப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு தருமாறு அமைச்சிற்கு கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது. இத்தகவல்கள் கிடைத்ததன் பின்னர் முன்நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
- (ஆ) பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் அதிகாரசபைக்கு வழங்கியுள்ள செயலாளர் சமுர்த்தி விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சிற்கு சொந்தமான 05 வாகனங்களும் செயலாளர் ஜனசவிய நம்பிக்கை நிதியத்திற்குச் சொந்தமான 02 வாகனங்களும் கிராம அபிவிருத்தி ஆராய்ச்சி நிறுவனத்திற்குச் சொந்தமான 02 வாகனங்களும் செயலாளர் நிதி திட்ட அமுலாக்கல் அமைச்சு, செயலாளர் நிதி திட்டமில் அமைச்சு பணிப்பாளர் தருவித்து வழங்கல் ஆலோசனைச் சேவை அலகு ஆகிய நிறுவனங்களிலிருந்து வழங்கப்பட்டுள்ள வாகனங்களை பொறுப்பேற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு தேவையான நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அதிகாரசபைக்குச் சொந்தமான 253-6276 இலக்கத்தினையுடைய வாகனம் திறன்கள் மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் கடமைகளின் பொருட்டு ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளதனால் அந்த வாகனத்தினை மீளப்பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு அமைச்சின் செயலாளர் மூலம் பல சந்தர்ப்பங்களில் அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும் இதுவரை அது ஒப்படைக்கப்படவில்லை என்பதுடன் தற்போது அனுராதபுர பிரதேசத்தில் உள்ள வேலைத்தளம் ஒன்றில் இவ்வாகனம் நிறுத்தப்பட்டுள்ளதனால் அமைச்சின் செயலாளர் மூலம் இது தொடர்பில் முன் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

5. கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகளும் நல்லாட்சியும்

5.1 இணைந்த திட்டமிடல்

2009-2013 வரை 05 வருட காலத்திற்கான இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையின் இணைந்த திட்டத்தினைத் தயாரிக்கும் பணிகள் அப்போது கடமையாற்றிய முன்னால் பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்கள் மூலம் பணிப்பாளர் சபையின் விளக்கமளித்தலுடன் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தினால் (SLIDA) தயாரிக்கப்பட்ட ஒன்றாகும். ஏற்கனவே செயற்படுகின்ற செயற்பாட்டுத்திட்டமிடலின் காலமானது 2013 டிசம்பர் மாதத்தோடு முடிவடைகின்றது. ஆகையினால் திணைக்கள முறைகளில் 2014ம் ஆண்டில் தயாரிப்பதற்கு உத்தேசித்துள்ள இணைந்த திட்டமிடல் அடிக்கடி சமர்ப்பிக்கின்ற விடயங்களைக் கவனத்திற்கொண்டு சரியான விதத்தில் இணைந்த திட்டத்தினைத் தயாரிப்பதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டு அதன்பொருட்டு வங்கி மற்றும் ஏனைய பிரிவுகள் தொடர்பான ஆரம்ப நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

5.2 செயற்திட்டமிடல்

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகாரசபையால் 2009-2013 காலத்திற்குரியவாறு ஐந்து வருட இணைந்த திட்டமிடல் ஒன்று தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் இதன் பொருட்டு திட்டமிடலுக்கு பொருத்தமானவாறு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீடு வழங்கப்பட வேண்டியுள்ளது. 2012ம் ஆண்டில் செயற்திட்டமிடலுக்கு போதுமானளவு நிதி ஒதுக்கீடுகள் திறைசேரியினால் ஒதுக்கப்படவில்லை என்பதுடன் செயற்திட்டமிடலுக்குரிய அதிகமான கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு நேரடியாக மாவட்டச்செயலாளர்களுக்கு ஒதுக்கீட்டினை வழங்கியது.

இருப்பினும் ஆண்டிற்குள் ஒவ்வொரு பிரிவுகளில் கடமை நடவடிக்கைகளை நிறைவேற்றும் போது அமைச்சில் நடாத்தப்பட்ட கலந்துரையாடலுக்கமைய பொருத்தமானதாக வேலைத்திட்டங்களின் பொருட்டு நிதி ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்க வேண்டியேற்பட்டுள்ளது.

கிளிநொச்சி,முல்லைத்தீவு,மன்னார் ஆகிய மாவட்டங்களில் கடமை நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டது 2012ம் ஆண்டின் நடுப்பகுதியிலாகும். ஆகையினால் இந்த வேலைத்திட்டத்தின் அத்தியாவசிய வேலைத்திட்டங்களாக கருதி நிதி ஒதுக்கீட்டினை திருத்தஞ்செய்ய வேண்டியேற்பட்டுள்ளது.

மேலும் 2012ம் ஆண்டில் புதிதாக ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட முகாமையாளர்கள் 426 பேருக்கும் மேசை கதிரைகளை வழங்குதல் மற்றும் பயிற்சி வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பொருட்டு மனிதவள அபிவிருத்தி மற்றும் நிதிப்பிரிவிற்கு நிதி ஒதுக்கீட்டினை வழங்க வேண்டி ஏற்பட்டமை சமூக அபிவிருத்தி பிரிவின் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்ற கெக்குலு சிறுவர் கழக போட்டிகளின் பொருட்டு தேசிய மட்டத்திலான வேலைத்திட்டங்களுக்கு நிதி வழங்க வேண்டியேற்பட்டதுடன் மேலும் வாழ்வாதார கிராம அபிவிருத்தி மற்றும் சமூக அபிவிருத்திப்பிரிவுகளுக்கு வழங்கப்பட்ட வரையறுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளின் எல்லைக்குள் வேலைத்திட்டங்களை பூர்த்தி செய்வதற்கு தேவையான விசேட நிதி ஒதுக்கீட்டை வழங்குவதற்கு திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2012ம் ஆண்டின் பொருட்டு செயற்திட்டமிடலின் பிரகாரம் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட தொகையானது ரூபா மில்லியன் 6262 ஆகும். இருப்பினும் திறைசேரி நிதி ஒதுக்கீட்டின் மூலம் கிடைத்தது ரூபா மில்லியன் 260 ஆகும். இதில் தேவையான திருத்தங்களை மேற்கொண்டு வருடத்திற்குள் கடமை நடவடிக்கைகள் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளன. இந்த விடயங்களை கவனத்தில்கொள்ளும் போது பலமுறை செயற்திட்டமிடலை திருத்த வேண்டி ஏற்பட்டதுடன் இதன்பொருட்டு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தினை பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. என்பதனையும் குறிப்பிட முடியும்.

5.4 பாதீட்டு அட்டவணை கட்டுப்பாடு

2012ம் ஆண்டின் வரவுசெலவு மதிப்பீட்டிற்கு அமைய செயற்திட்டமிடலின் பணிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் குறித்த பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு திறைசேரியிலிருந்து கட்டுநிதி போதுமானளவு கிடைக்கவில்லை.ஆகையினால் குறித்த அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை சமுர்த்தி நிதியத்திலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட நிதியிலிருந்து செலவுகளை மேற்கொண்டுள்ளதுடன் அதனை வரவுசெலவு மதிப்பீட்டிற்குள் செலவிட்டுள்ளது. சுயாதீன நிதி மூலம் அந்நோக்கங்களுக்குரியவாறு செலவிட்டிருப்பது வரவுசெலவு மதிப்பீடுகளில் உள்ளடங்காததனால் உண்மையான அபிவிருத்திச் செலவுகளுடன் ஆராய்ந்து பார்க்கும் போது வரவு செலவிடப்பட்ட அளவினை தாண்டி செயற்படவில்லை என்பதனை சுட்டிக்காட்டுகின்றேன்.

06. தொகுதி மற்றும் கட்டுப்பாடுகள்

தங்களால் சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள களத்துறைகள் தொடர்பில் கூடிய கவனத்தினைச் செலுத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு குறித்த உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்பட்டுள்ளதாகவும் அதன் பிரகாரம் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் என்பதனையும் வினயமுடன் அறியத்தருகின்றேன்.

அ) கணக்கியல்

ஆ) நிதிய முகாமைத்துவம்

இ) கடன் முகாமைத்துவம்

இந்த பந்தியின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பில் விசேட கவனத்தினைச் செலுத்தி சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள விடயங்கள் தொடர்பில் உரிய பிரகாரம் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளும் பொருட்டு குறித்த உத்தியோகத்தர்கள் விளக்கமளிக்கப்பட்டுள்ளனர்.

ஆர்.பி.பீ.திலகசிரி

பணிப்பாளர் நாயகம்

இலங்கை சமுர்த்தி அதிகார சபை
04ஆம் மாடி,
“செத்சிரிபாய”,
பத்தரமுல்லை

மின்னஞ்சல் : samuaut@samurdhi.gov.lk

தொலைநகல்: 011-2889046

தொலைபேசி: 011-2872202

பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு.