

# ඉසුරන් පිරි හෙට දවසක්

සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලය

වාර්ෂික වාර්තාව 2012



## ඉසුරින් පිරි හෙට දවසක්

ජීවිතයම ඵලිය කරන සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය සිහින විකසිත කරවන වාසනාවේ රන් අස්වැන්න රටේ ජනතාවට පිරිනමන්නේ උදාර වූ අපේක්ෂාවන් සඵල කරගැනීමට යෝධ ශක්තියක් වෙමිනි. ඒ ඔබේ අපේක්ෂාවන් මල්ඵල ගැන්වීමට අප නිබඳවම ඇපකැපවී සිටින නිසාය.

### ඉසුරුමත් හෙට දවසට පිදෙන බුද්ධිමය දායාදය

දැයේ දරුවන්ට ගුණාත්මක අධ්‍යාපනයක් වෙනුවෙන් මහඟු අත්වැලක් සපයමින් මහපොළ උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල පෝෂණය කිරීමේ භාරදූර කාර්යය ඉටුකරන්නේ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසිනි. වසරකට නව ශිෂ්‍යත්ව දස දහසක් පමණ ඵකතු කරමින් වසර 3, 4, 5 දක්වා කාලයක් තුළ විශ්වවිද්‍යාල සිසුනට ශිෂ්‍යත්ව ලබාදෙන්නේ රටේ ජීවනාලිය බදු අනාගතය භාර ගැනීමට සිටින දරු පරපුරේ අධ්‍යාපනයට මහඟු අස්වැසිල්ලක් සපයමිනි.

### ඉසුරුමත් හෙට දවසට පිදෙන රැකවරණය

යහපත් සෞඛ්‍ය යනු රටක ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධනයේ පදනමයි. “ආරෝග්‍යා පරමා ලාභා” මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වය හා නිරෝගීකම කෙනෙකුගේ හා රටේ පරම ලාභයයි. සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ අනඟිභවනීය කැපවීම, ජනාධිපති අරමුදලට බැර වන්නේ මේ උදාරතර අරමුණු සඵල කර ගැනීම උදෙසාය.

ශ්‍රී ලාංකීය ජනතාවගේ හෘද ස්පන්දනයට වඩාත් සංවේදී වූ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ දිවියට නිබඳවම ශක්තියක් වූයේ වාසනාවේ දොරගථ විවර කරවමිනි. සිත්තුළ පොදිබැඳගත් අරමුණු, අපේක්ෂාවන් මල්ඵල ගන්වමින් ජනතාවගේ ජීවිතයම ඉසුරුමත් කිරීමට සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය උරදී සිටිනුයේ මහත් වූ හඳබැඳි ස්නේහයකිනි.

ඉසුරින් පිරි හෙට දවසකට සැමට ආරාධනා !

## අපගේ දැක්ම

සියලුම ශ්‍රී ලාංකිකයින් වෙත වාසනාව ගෙන එන ප්‍රමුඛතම රාජ්‍ය ආයතනය ලෙසින් සැමදා කටයුතු කිරීම.

## අපගේ පරමාර්ථ

සැමදා අප හා සම්බන්ධ සියලු පාර්ශවයන්ට ඔවුන්ගේ අභිලාෂයන් ඉටුකරදීම වෙනුවෙන්, නව්‍යතාවයෙන් හා ආකර්ෂණයෙන් පිරිපුන් ලෝතරැයි විධි ක්‍රමයන් හඳුන්වා දෙමින්, විශ්වාසනීයව සුවිශේෂී කාර්යභාරයක් ඉටු කිරීම.

### පරමාර්ථ

1. වෙළඳ පොළ කොටස වැඩි කිරීම
2. ජනාධිපති අරමුදලට කරනු ලබන දායකත්වය උපරිම කිරීම
3. නවීන තාක්ෂණය ඵලදායී ලෙස අත්කර ගැනීම හා භාවිතයට යොදා ගැනීම
4. කොටස්කරුවන්ගේ අපේක්ෂා ඉෂ්ට කිරීම

## අපගේ සාරධර්ම

### 1. අවංක බව

අප ප්‍රදානය කරන ලෝතරැයි සහ ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යන ආකාරයේ සාධාරණත්වය හා විශ්වාසනීයත්වය.

### 2. ධනාත්මක ආකල්ප

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ සේවකයෝ ලෝතරැයි ව්‍යාපාරය කරගෙන යෑමේදී ඔවුන් මුහුණ දෙන සෑම අභියෝගයකදී ම සුබවාදී ප්‍රවේශයක් දරති.

### 3. ප්‍රතිඵල දිශානතිය

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ සේවකයෝ ඔවුන්ගේ කාර්යභාරයන් කෙරෙහි විශ්වාසයෙන් යුතු වන අතර දෙන ලද ඉලක්ක ඵලදායී ආකාරයකින් ඉෂ්ට කිරීම පිළිබඳ අවධානය යොමු කරයි.

### 4. නවීකරණය

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩල සේවකයන් ව්‍යාපාරය දියුණු කරනු ලබන අදහස් ගවේෂණයට ද ක්‍රමෝපායික හා තරගකාරී වෙනස්කම් සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමට හා කඩිනම් ප්‍රතිචාර දැක්වීමට ද දිරිගන්වනු ලබයි.

### 5. සාමූහිකව වැඩ කිරීම

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ සේවකයෝ විවෘතභාවය, අනෙක්ෂ්‍ය ගරුත්වය හා පුද්ගල සංවර්ධනය පෝෂණය කරන අතරම සංවිධානමය පරමාර්ථ මුදුන් පමුණුවා ගැනීමට එකතුව වැඩ කරති.

### 6. විශිෂ්ටත්වය කරා වන දිශානතිය

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ සේවකයෝ, සේවයේ ගුණාත්මක බව උපරිමයට පත් කිරීම පිණිස අඛණ්ඩව ප්‍රයත්න දරති.

## ආයතනික සංයුක්ත තොරතුරු

මණ්ඩලයේ නම	සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය
හෙතෙක ස්වභාවය	1997 අංක 20 දරන සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත නම් වූ පාර්ලිමේන්තු පනත යටතේ මණ්ඩලය සංස්ථාගත කර ඇත.
ආරම්භක දිනය	1983 ජනවාරි 19 වන දින
ලියාපදිංචි කාර්යාලය	නො. 356, ආචාර්ය කොල්වින් ආර් ද සිල්වා මාවත, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02.
දුරකථන අංක	011 2 333 546-7, 011 4 824 824
ෆැක්ස්	011 2 333 545
වෙබ් අඩවිය	www.dlb.lk
TIN අංකය	409089844
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය (2012)	<ol style="list-style-type: none"> <li>වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ මහතා - සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී</li> <li>ගාමිණී ඒකනායක මහතා - ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ</li> <li>ඩී.එන්. නානායක්කාර මහතා - අධ්‍යක්ෂ</li> <li>රංජිත් තේනුවර මහතා - අධ්‍යක්ෂ</li> <li>ආර්.කේ. ජයලත් මහතා - අධ්‍යක්ෂ</li> </ol>
විගණක	විගණකාධිපති
අභ්‍යන්තර විගණක	සුදර්ශන පුෂ්පකුමාර සහ සමාගම - වරලත් ගණකාධිකාරීවරු
බැංකුකරුවන්	මහජන බැංකුව, ලංකා බැංකුව, සම්පත් බැංකුව - PLC
ශාඛා කාර්යාල	<p>කුරුණෑගල අංක 121, නුවර පාර, කුරුණෑගල දුරකතන/ ෆැක්ස්: 037 2233560, 037 4641002</p> <p>මාතර අංක 42/1, ධර්මපාල මාවත, මාතර දුරකතන/ ෆැක්ස්: 041 2234664</p> <p>මොණරාගල නව බස් නැවතුම් පොළ, මොණරාගල දුරකතන/ ෆැක්ස්: 055 4498028</p>

## පටුන

මුල් පිටුවේ තේමාව	2
අපගේ දැක්ම, සාරධර්ම හා පරමාර්ථ	3
ආයතනික තොරතුරු	4
සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ ඉතිහාසය	6
අප ආ ගමන් මග	7
සහාපතිවරයාගේ සමාලෝචනය	9
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	11
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමාලෝචනය	12
කළමනාකරණ මණ්ඩලය	13
මෙහෙයුම් සමාලෝචනය	14
තිරසර වාර්තාව	17
සාමූහික පාලනය	21
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ වාර්තාව	24
සාමූහික සමාජ වගකීම	26
අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව	27

### මූල්‍ය වාර්තා

- විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව	30
- විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය	38
- මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය	39
- නිමිකම වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය	41
- මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	42
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්	43
- ගිණුම් සටහන්	49

### මූල්‍ය තොරතුරුවල සාරාංශය

- වසර 10ක සාරාංශය	62
- මූල්‍ය සාරාංශය - ශේෂ පත්‍රය	63
- මූල්‍ය සාරාංශය - විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය	64



## සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ ඉතිහාසය

ආරම්භයේදී සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය ලෙස හඳුන්වනු ලැබූ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 1983 ජනවාරි 19 වැනිදා පිහිටවනු ලැබූ අතර, මෙම මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රධාන පරමාර්ථය වූයේ අරමුදල් චක්රයේ කිරීමට රජයට පූර්ණ සහය දැක්වීමයි.

ඉන් පසුව සංවර්ධන ලෝකරැයි මධ්‍යස්ථානය “සංවර්ධන ලෝකරැයි භාරය” නම් වූ භාරයක් බවට 1993 දී පත් කරන ලදී. 1997 අගෝස්තු 12 වැනිදා, 1997 හි අංක 20 දරන සංවර්ධන ලෝකරැයි පනත මගින් මෙම භාරය සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය බවට පරිවර්තනය කරන ලදී.

1983 වර්ෂයේදී ක්ෂණික දිනුම් හිමිකර දෙන ලෝකරැයි පත් හඳුන්වා දෙමින් “සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය” ලෝකරැයි වෙළඳ පොළට පිවිසුණු අතර, 1987 දී ශතිදා වාසනා ටිකට්පත් දියත් කිරීමත් සමඟම ලෝකරැයි වෙළඳ පොළට රූපවාහිනී ලෝකරැයි දිනුම් ඇදීම හඳුන්වා දුන් ප්‍රථම ලෝකරැයි සංවිධානය බවට පත් විය. මුල දී “ශතිදා වාසනාව” දිනුම් ඇදීම සෙනසුරාදා පමණක් පැවත්වුණු නමුදු පසුව එය බදාදාට ද ව්‍යාප්ත කරන ලදී.

“වාසනා චක්‍රය” රූපවාහිනී දිනුම් ඇදීමේ දෙවැනි අදියර 1998 ජනවාරි 25 වැනිදා ඇරඹුණු අතර එය සෑම ඉරු දිනකම පැවැත්විණි. මෙය ත්‍යාග හිමි කර නොගන්නා සුරන ක්‍රමයේ ලෝකරැයි පත් සඳහා මැනවින් සකස් වූවකි. මෙම වැඩ සටහනට මහජනයාගෙන් ඉහළ ප්‍රතිචාරයක් ලැබුණි.

“සංවර්ධන වාසනාව” නම් වූ දෙවැනි රූපවාහිනී දිනුම් ඇදීම 1998 ඔක්තෝබර් 9 වැනි දා ආරම්භ වුණි. අගහරුවාදා සහ සිකුරාදා දිනයන් හි දී මෙම දිනුම් ඇදීම පැවැත්වුණි. ජයග්‍රාහකයන් හඳුනා ගැනීම සඳහා අංක සමඟ ලග්න සංකේත හඳුන්වාදීම මෙම ටිකට් පතෙහි අනන්‍ය ලක්ෂණයක් විය.

2004 ජනවාරි 26 වැනි දින ජයෝදා දිනුම් ඇදීම සඳුදාට හා බ්‍රහස්පතින්දාට හඳුන්වා දෙන ලදී. එහිදී රුපියල් කෝටියකින් ඇරඹෙන සුපිරි ජය මල්ලක් සමඟ රුපියල් දශ ලක්ෂයේ ත්‍යාග සහ තවත් මුදල් ත්‍යාග දිනා ගැනීමේ අවස්ථාව දිනුම්ලාභීන්ට හිමි වුණි. ආරම්භයේ දී හඳුන්වා දුන් පරිදි රුපියල් දශ ලක්ෂයේ ත්‍යාග වෙනුවට එම වටිනාකමින් යුතු නිවසක් තෝරා ගැනීමට දිනුම් ලාභීන්ට සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය අවස්ථාව ලබා දෙන ලදී.

බ්‍රහස්පතින්දා හා ඉරිදා දිනයන්හි දිනුම් අදින “ජනජය” 2009 අප්‍රේල් 10 වැනිදා දියත් කිරීමේ හැකියාව සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයට ලැබුණි. සුපිරි ත්‍යාගය දිනා ගැනීම සඳහා එම වාසනාවන්තයා අංක 64 ක් අතරින් අංක 4 ක් ද තවත් යන්ත්‍රයක් තුළින් අංක 12 ක් අතරින් සුපිරි අංකයක් ද ගැළපිය යුතුය. සුපිරි මහා ත්‍යාගය ඇරඹෙන්නේ රුපියල් මිලියන 5 ක මුදලකිනි.

2011 නොවැම්බර් 8 වැනි දා සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය තවත් ජය ටැඹක් කරා ළඟා විය. රුපියල් මිලියන 10ක ආරම්භක මහා ත්‍යාගයක් සහිත “නියත ජය” ලෝකරැයි පත අප විසින් වෙළඳ පොළට හඳුන්වා දෙන ලදී.

ලෝකරැයි ඉතිහාසයේ දැවැන්ත පෙරළියක් ඇතිකරමින් “සුපර් බෝල්” ලෝකරැයි කරළියට පැමිණෙන්නේ 2012 ජූලි 11 වන දින සිටය. ඉතිහාසයේ දැවැන්තම මුදල වන රුපියල් කෝටි 03ක මුදලකින් ඇරඹෙන ලද මෙය වර්තමානය වන විට ජනතාවගේ ආකර්ෂණීය ලෝකරැයික් බවට පත්ව ඇත.

දේශයම සමෘද්ධිමත් කරනු වස් සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය මගින් උපදවනු ලබන ආදායම ජනාධිපති අරමුදලට බැර කරනු ලැබේ. ඉන් 50% ක් මහපොළ උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදල සඳහා වැය කරනු ලැබෙන්නේ රටේ අධ්‍යාපනය ඉසුරුමත් කරවීමට රුකුල් සපයමිනි. ඉතිරි මුදල් දුගී ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය නංවාලීම, සෞඛ්‍ය අවශ්‍යතාවන්, ආගමික ආයතන නඩත්තුව, සුබසාධක සමාගම්, ක්‍රීඩා සහ කලා ක්ෂේත්‍ර වෙත ලබා දීමට කටයුතු කරනු ලබන්නේ මුළුමනක් ජනතාවගේම අනාගතය ඉසුරුමත් කරවීම උදෙසාය.

## අප ආ ගමන් මග

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය පියවරෙන් පියවර ආ ගමන් මග පහත වේ.

# 1983

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ ආරම්භය හා මුලින්ම ක්ෂණික ලෝකරැයි රිකට්පත් ලාංකිය වෙළෙඳපලට හඳුන්වාදීම.

# 1987



ටෙලිවිෂන් මාධ්‍ය තුළින් ලංකාවේ ප්‍රථම වතාවට "ශ්‍රී ලංකා වාසනාව" ලෝකරැයිස දිනුම් ඇදීම.

# 1993

සංවර්ධන ලෝකරැයි හාරය පිහිටුවීම.

# 1997



- පාර්ලිමේන්තු පනතක් හැටියට සහා සම්මත කොට 1997 අංක 20 දරන සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත යටතේ ව්‍යවස්ථාපිත රාජ්‍ය මණ්ඩලයක් බවට පත්වීම.
- බිලියන 2ක වෙළෙඳ පිරිවැටුම ඉක්මවීම.

# 1998



"වාසනා චක්‍රය" රූපවාහිනී දිනුම් ඇදීම වෙළෙඳපලට හඳුන්වාදීම.

සංවර්ධන වාසනාව ලෝකරැයිස වෙළෙඳපලට හඳුන්වාදීම.

"යුරේකා" නැමැති ලෝකරැයිස රු 100 මිලට හඳුන්වාදීම හා අති සුඛෝපභෝගී මෝටර් රථ දිනුම් වශයෙන් ප්‍රදානය කිරීම.

# 1999

මණ්ඩලයේ පරිගණක පද්ධතිය වසර 2000 සහභාගි පරිගණක ගැටලුවට මුහුණ දීමට හැකිවන පරිදි ලෝක බැංකු සහාය ඇතිව නවීකරණය කිරීම.

2004



- “ජයෝද්ධ” ටිකට්පත වෙළඳපළට හඳුන්වාදීම.
- විකුණුම් පිරිවැටුම බිලියන 3 ඉක්මවීම.



2008

- සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය ආචාර්ය කොල්වින් ආර් ද සිල්වා මාවතේ අංක 356 දරන ස්ථිර නව වාසස්ථානයට සැපත් වීම.
- රුපියල් බිලියන 5 පිරිවැටුම් සීමාව ඉක්ම වීම.

“ජනජය” ලෝකරැයි සුපිරි ජයම්භේද වාසනාව සමග වෙළඳපළට හඳුන්වා දීම.

2010



2011

“නියත ජය” ලෝකරැයි වෙළඳපළට හඳුන්වා දීම.



2012

ලෝකරැයි ඉතිහාසයේ ප්‍රථමවරට කෝටි 3ක සුපිරි ත්‍යාගයක් සහිතව සුපර්බෝල් සුපිරි ලෝකරැයි පත හඳුන්වා දීම.







## සහජනිවරයාගේ සමාලෝචනය

විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් සනාථ කෙරෙන 2012 වර්ෂය සඳහා වූ සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩල වාර්ෂික වාර්තාව ඔබට ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ ඉමහත් සතුටිනි.

1983 වර්ෂයේ දී ස්ථාපිත සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය මේ වනවිට වර්ෂ 29ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ ව්‍යවස්ථාපිත අරමුණ වන්නේ ජනාධිපති අරමුදල සඳහා අරමුදල් සම්පාදනයයි. ජනාධිපති අරමුදල හරහා මහජනලාභී ආයතනවලට ආදායම් ලබා දෙයි. එමෙන්ම විද්‍යාල ප්‍රජාවේ අධ්‍යාපන අවස්ථාවේ පිරිසකට ශිෂ්‍යත්ව ලබා දෙයි. එමෙන්ම සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය මඟින් උත්පාදනය කෙරෙන අරමුදල්වලින් සෞඛ්‍ය අංශයට ද දායකත්වය ලබා දේ.

කිසිදු ආකාරයක ව්‍යවසංසයකින් තොරව අප දේශයේ ජනතාවට සම තත්ත්වයෙහිලා සැලකීම කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කරන මනිනිදු වින්තනයෙහි සඳහන් ප්‍රබල හා වටිනා සාරධර්ම සම්ප්‍රදායක් මත සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය ගොඩනැගී ඇත. එමෙන්ම අපගේ කොටස්කරුවන්ගේ අභිලාෂයන් සහතික කිරීම හා සුරක්ෂිත කිරීමෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් සෑමවිටම ආයතනයට මූල්‍ය ප්‍රතිලාභ ගෙන දේ.

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය සිය ඉහළම ඉපයීම/ ආදායම 2012 මූල්‍ය වර්ෂයේ දී හිමිකරගත් බව අපි මහත් වූ අභිමානයකින් දන්වා සිටිමු. මෙම වර්ෂය තුළ සිය කොටස් හිමිකරුවන්ට රු. බිලියන 1.9 ක ලාභයක් ඉපයීමට සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයට හැකි වී ඇති අතර මෙය පෙර වර්ෂයේ දී කොටස් හිමිකරුවන්ට ලබා දුන් ලාභයට වඩා 32% ක වර්ධනයකි. සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ ආදායමට 25% ක වර්ධනයක් වාර්තා කරමින් පෙර වර්ෂයේ රු. බිලියන 6.8 ක් වූ අපගේ මුළු ආදායම රු. බිලියන 8.6 ක් දක්වා වර්ධනය වී ඇත. සඳහන් කළ යුතු තවත් විශේෂ කරුණක් වනුයේ සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩල ඉතිහාසය තුළ ජනාධිපති අරමුදල සඳහා ලබා දුන් ඉහළම දායකත්වය වන රු. බිලියන 1.6 ක මුදලක් ලබා දීමට මෙම මූල්‍ය වර්ෂයේ දී සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයට හැකි වී ඇති බවයි.

අපගේ වටිනා පාරිභෝගිකයන් වෙනුවෙන් තෘය මුදල් ගෙවීම් කිරීමේ වර්ධනය මෙම වර්ෂයේ දී රු. බිලියන 5.1 දක්වා ඉහළ දැමීමට හැකි වී ඇති අතර එය පෙර වර්ෂයේ වාර්තා වූ රු. බිලියන 4.1 ක ගෙවීම් කිරීමට වඩා සැලකිය යුතු වැඩිවීමකි.

සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය හුදෙක් ලාභ ආන්තිකය මත පමණක් පිහිටා කටයුතු නොකොට ඉන් ඔබ්බට ගොස් සමස්තයක් වශයෙන් සමාජයෙන් ඉටු විය යුතු සාමූහික සමාජ වගකීම් කෙරෙහි ඒ හා සමානවම සැලකිල්ලක් දක්වයි. මෙවැනි අවස්ථාවක එකී වගකීම පිළිබඳ සඳහන් කිරීම ඉතා වැදගත් වේ. සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය මඟින් මෙහෙයවන ලද සාමූහික සමාජ වගකීම් හා සබැඳි ව්‍යාපෘති බොහොමයක් ප්‍රජා සම්බන්ධතා ගොඩනැගීම කෙරෙහි යොමු වූ අතර ඉතා යෝග්‍ය මානව හිතවාදී ව්‍යාපාර සඳහා සහයෝගය ලබා දීම මෙහිදී සිදු විය. තවද, සංස්කෘතික උරුමය සුරැකීම කෙරෙහි ද අවධානය යොමු විය. මෙලෙස වැඩසටහන් රාශියක් ක්‍රියාවට නංවා ඇති බැවින් ඒවා එකිනෙක සඳහන් කිරීම අපහසු කරුණකි. විවිධාකාර සාමූහික සමාජ වගකීම් හා සබැඳි වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කරමින් 20,000 කට අධික සෘජු හා වක්‍ර ජීවනෝපාය මාර්ග ජනතාවට සලසා දීමට සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයට හැකිව තිබේ. ඉදිරි වර්ෂයන්හි දී, සාමූහික සමාජ වගකීම් සම්බන්ධ අපගේ වැඩසටහන් තවත් සුදුසු ක්ෂේත්‍රයන් ආවරණය වන පරිදි පුළුල් කිරීමට සැලසුම් කෙරෙමින් පවතී.

වසර පුරා මා හට සහ කළමනාකරණ මණ්ඩලයට ලබා දුන් සහය සම්බන්ධයෙන් අපගේ කොටස්කරුවන්ට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් ස්තූතිය පළ කර සිටිමි. තවද, අපගේ අරමුණු කාරා ලඟාවීමටත්, සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩල පරමාර්ථයන් ඉහළින් සපුරා ගැනීමටත් සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය තුළ අපගේ පැවැත්ම අර්ථවත් හා යථාර්ථවාදී වූවක් කිරීමටත් කැපවූ, ප්‍රයත්න දැරූ සියලුම බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ට, අලෙවි නියෝජිතයන්ට හා ඔවුන්ගේ අලෙවි සහායකයන්ට මෙන්ම සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයට මාගේ ස්තූතිය පුද කරමි. සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය සඳහා නව දැක්මකින් යුතුව වඩා ශක්තිමත්ව මිළඟ වසරට පා තැබීමට අප හට දිරි දෙමින් අපට පක්ෂපාතී වූ, අපගේ නිෂ්පාදන කෙරෙහි විශ්වාසය තැබූ අපගේ ගෞරවනීය පාරිභෝගිකයන්ව හා කොටස්කරුවන්ව ඉහළින් අගය කරමි.



වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ  
සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී  
සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය

## අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය (වර්තමාන)



1



2



3



4



5

1. වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ මහතා  
සභාපති / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
2. නීතිඥ ගාමිණී ඒකනායක මහතා  
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ
3. ඩී.එන්.නානායක්කාර මහතා  
අධ්‍යක්ෂ සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය  
ජනාධිපති ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්
4. රංජිත් තේනුවර මහතා  
අධ්‍යක්ෂ සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය  
අධ්‍යක්ෂ මහපොළු උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාරකාර අරමුදල
5. ආර්.කේ. පියලන් මහතා  
අධ්‍යක්ෂ සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය  
සහකාර අධ්‍යක්ෂ - මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය

## අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමාලෝචනය

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සමාලෝචනය ඉදිරිපත් කරන්නේ ඉමහත් සතුටිනි. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය පිහිටුවීමේ ප්‍රධාන අරමුණ වනුයේ ලෝකයේ පැවැත්වීමෙන් උපයනු ලබන අතිරික්ත මුදල් ජනාධිපති අරමුදලට ලබා දීමයි. මෙයින් මහජන උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව භාර අරමුදලට මුදල් ලබාදීම සිදු කරනු ලැබේ. 2012 වසර තුළ විශාල අලෙවි ආදායමක් ලබා ගැනීමෙන්, විශාල ත්‍යාග මුදල් ප්‍රමාණයක් අපගේ ගනුදෙනුකරුවන් වෙත ලබා දීමෙන් ද වාර්තාගත වැඩිම මුදලක් වන රුපියල් මිලියන 1648.5 ක් ජනාධිපති අරමුදල වෙත ලබා දීමෙන් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයේ ප්‍රගතිය මනාව පැහැදිලි වේ.

2012 වසර තුළ අපගේ ගනුදෙනුකරුවන් තෘප්තිමත් වන ආකාරයේ ලෝකයේ වෙළඳපොළට හඳුන්වා දීමටත්, ආකර්ෂණීය ත්‍යාග රටාවක් හඳුන්වා දීම තුළින් අලෙවි ප්‍රවර්ධනයක් ඇති කිරීමටත් කටයුතු කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථික සංවර්ධනයට දායකත්වයක් වශයෙන් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ආර්ථික ශක්තිය නංවාලීමෙන්ද කාර්ය මණ්ඩලයේ නියෝජිතයින්ට ප්‍රතිලාභ ලබා දෙමින් ද සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ උසස් අධ්‍යාපන මූල්‍ය ප්‍රදාන ප්‍රේෂණය කිරීම තුළින් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය ප්‍රධාන රාජ්‍ය ආයතනයක් ලෙස ඉතා විශිෂ්ට සේවාවක් ඉටුකර ඇති බව ද සඳහන් කරමු.

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය 1983 ආරම්භ කර ප්‍රථමයෙන් ක්ෂණික ලෝකයේ පතක් හඳුන්වා දෙමින් ක්‍රියාත්මක වූ අතර ඊට පසු දිනුම් ඇදීම් සිදු කරනු ලබන ශනිදා වාසනා, සංවර්ධන වාසනා, ජයෝදා, ජනජය, නියත ජය යන ලෝකයේ 05 ට අමතරව මෙම වසර තුළ කෝටි 03 ක සුපිරි ජය මල්ලක් සමඟ සුපර් බෝල් ලෝකයේ හඳුන්වා දීම තුළින් ලෝකයේ ක්ෂේත්‍රය තුළ අද්විතීය ස්ථානයකට පත්ව ඇත. එමෙන්ම දැයට කිරුළ ජාතික ප්‍රදර්ශනය සඳහා ද මෙම වසර තුළ අරමුදල් ලබාදීම සිදුකර ඇත.

රටතුළ ගැටුම්කාරී පරිසරය අවසන් වීමෙන් පසු සාමකාමී පරිසරය ගොඩනැංවීම තුළ දිස්ත්‍රික්ක 25 තුළම ලෝකයේ අලෙවි කිරීමට වාතාවරණය සම්පූර්ණයෙන්ම සකස් කිරීමට මෙම වසර තුළ අවස්ථාව උදාකර ගෙන ඇත.

2012 වසර තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ නිවැරදි ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීම තුළින්, සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යක්ෂමතාවය නිසාත්, අලෙවි නියෝජිතවරුන්ගේ උනන්දුව හා කැපවීම නිසාත්, අපගේ විගණකවරුන්ගේ මග පෙන්වීම නිසාත් ඉහල ඵලදායිතාවයක් ලබා ගැනීමට හැකි වූ වසරකි.

ඩී.එන්.නානායක්කාර  
අධ්‍යක්ෂ



## කළමනාකරණ මණ්ඩලය



### 1 පෙළ

ඩබ්.ඒ.වී.සී. සෝමරත්න මෙනවිය  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

මාධව දේවසුරේන්ද්‍ර මහතා  
සාමාන්‍යාධිකාරී

වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ මහතා  
සහාපති හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

නීතිඥ ගාමිණී ඒකනායක මහතා  
ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ,  
නිල නොලත් මහේස්ත්‍රාත්

ඩබ්.කේ.ඒ.ඒ. ජයරත්න මහතා  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි)

### 2 පෙළ

ඩී.ඩී.සී. දුමේන්ද්‍ර මහතා  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි)

කපිල බුලත්සිංහල මහතා  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි)

රිෂිති රූපසිංහ මහත්මිය  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි)

සුනිල් අසංග ජයරත්න මහතා  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

කසුන් ජයසූරිය මහතා  
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්)

මේජර් ජේ.එම්.ඩී.ඒ. ක්‍රිෂාන්ත මහතා  
ප්‍රධාන ආරක්ෂක නිලධාරී

## මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පෙර නොවූ විරූ ආදායමක් හා ලාභයක් ලැබීමට සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලයට හැකි විය. 2012 වර්ෂයේදී ආදායම රු. බිලියන 8.6 ලෙස වාර්තා වූ අතර එය සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩල තිස් අවුරුදු ඉතිහාසය තුළ වාර්තා වූ ඉහළම අගයයි. ආදායමෙහි වර්ධනය හේතුවෙන් බදුවලට පෙර ලාභය 32% ක අගයකින් කැපී පෙනෙන ලෙස වර්ධනය වී ඇත.

### ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම වනුයේ විශ්ව විද්‍යාල සිසුන්ට මහපොළ උසස් අධ්‍යාපන ශිෂ්‍යත්ව ලබා දීම සඳහා සහ වෛද්‍ය උපකාර අවශ්‍ය මහජනයාට එම පහසුකම් ලබා දීම සඳහා ලෝකයේ නිෂ්පාදන මෙහෙයුම් හා කළමනාකරණය මගින් ජනාධිපති අරමුදල වෙනුවෙන් අරමුදල් උත්පාදනයයි. 1997 අංක 20 දරන සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩල පනත මගින් සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය පාලනය වේ.

ඉහත මුඛ්‍ය පරමාර්ථයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා වර්තමානයේදී සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය පහත ලෝකයේ මෙහෙයවයි.

1. ශතීදා වාසනාව
2. සංවර්ධන වාසනාව
3. ජයෝදා
4. ජන ජය
5. නියත ජය
6. සුපර් බෝල්
7. ක්ෂණික ලෝකයේ පත්

### කැපී පෙනෙන මෙහෙයුම්

සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩලය වත්මන දිවයින පුරා ක්‍රියාකාරී අලවේ නියෝජිතයින් 2,226 ක් සහ ආසන්න වශයෙන් අලවේ සහයකයින් 20,000 ක් සහිතව ක්‍රියාත්මක වේ. සංවර්ධන ලෝකයේ මණ්ඩල සංවිධානය යටතේ 25,000 කට ආසන්න සෘජු හා වක්‍ර රැකියා අවස්ථා ප්‍රමාණයක් නිර්මාණය කර ඇත.

	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
පිරිවැටුම	1,519	2,267	2,996	3,730	4,103	3,762	3,947	4,498	5,221	5,688	6,884	8,624
තඤාත සඳහා ගෙවීම් කිරීම	816	1,299	1,718	2,301	2,582	2,286	2,416	2,686	3,161	3,406	4,120	5,113
ජනාධිපති අරමුදල	421	379	734	832	843	942	845	626	685	800	1,354	1,648
දැයට කිරුළ	-	-	-	-	-	-	-	30	50	89	92	101

## 2012 වර්ෂයේ දී බිහි කළ ඉහළ වටිනාකමකින් යුත් තෘතීය ජයග්‍රහණයන් ගණන

මුදල් තෘතීය ප්‍රවර්ගය (රු.)	ජයග්‍රහණයන් ගණන	මුදල (රු.)
10,000,000 ට වඩා වැඩි	17	293,347,905
1,000,000 – 10,000,000	389	502,212,655
100,000 - 1,000,000	1374	203,350,060
10,000 - 100,000	2719	108,456,500

## නව ටිකට්පත් හඳුන්වා දීම

### සුපර් බෝල්

දිවයින පුරා විසිරී සිටින ලෝකරැය පාරිභෝගිකයින් වෙනුවෙන් නානාවිධ ප්‍රවේශයන් ඔස්සේ පුරෝගාමී ලෝකරැය ක්‍රම හා ටිකට්පත් ගණනාවක් හඳුන්වා දෙමින් සංවර්ධන ලෝකරැය මණ්ඩලය එහි ආරම්භක වර්ෂය වන 1983 ජනවාරි සිටම ශ්‍රී ලංකාවෙහි ඉහළ ජනප්‍රියත්වයකට පත් ලෝකරැය මෙහෙයවන්නෙකු වශයෙන් ක්‍රියා කරයි.

‘සුපර් බෝල්’ නම් වූ තවත් ආකර්ෂණීය ලෝකරැයපතක් පාරිභෝගිකයින් සඳහා මණ්ඩලය විසින් හඳුන්වා දෙන ලදී. සුපර් බෝල් ලෝකරැයපත දිවයින පුරා සිටින ලෝකරැය ගැනුම්කරුවන්ට නවතම ලෝකරැය අංග රාශියක් පිරිනමන අතර සුපර් බෝල් ලෝකරැයය මගින් රු. මිලියන 30 ක අති දැවැන්ත ආරම්භක ජයමල්ලක් පිරිනමනු ලබන බැවින් පාරිභෝගිකයන්ට සුපර් තෘතීය මුදලක් දිනාගැනීමේ අවස්ථාව උදා වේ.

### ක්ෂණික ටිකට්පත්

ටිකට්පත් ගැනුම්කරුවන් තවදුරටත් ආකර්ෂණය කර ගැනීමේ අරමුණ ඇතිව ඉහළ තෘතීය රටාවකින් යුතු දැකුම්කල ක්ෂණික ලෝකරැයපත් වෙළඳපොළට හඳුන්වා දී ඇත.

2012 වර්ෂය තුළ සංවර්ධන ලෝකරැය මණ්ඩලය විසින් රු. 20 ක්ෂණික ලෝකරැය 21 සහ රු. 10 ක්ෂණික ලෝකරැය 32 ක් වෙළඳපොළට හඳුන්වා දී ඇත.

තරගකරුවන්ගෙන් වෙනස් කර දැක්වීම සඳහා ක්ෂණික ලෝකරැය සන්නම් නාමය වෙනස් කොට “සංවර්ධන ක්ෂණික” ලෙස නැවත දියත් කරන ලදී. තවද, විවිධ නිකේතන වෙළඳපොළ ඉලක්ක කරමින් සංවර්ධන ලෝකරැය මණ්ඩලය මගින් විශේෂ ක්ෂණික ලෝකරැය ප්‍රවර්ධනයක් සිදු කරන ලදී.

## සංශෝධන හා අභිවෘද්ධිය පිළිබඳ නිෂ්පාදන මත පදනම් වූ වාර්තාව

### නිෂ්පාදන වෙනස් කිරීම

#### ශනිදා වාසනාව

2011 දී ආරම්භ කරන ලද “රත්තරං වරම” නම් වූ විශේෂ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන 2012 දී පවත්වාගෙන යන ලදී.

මෙය එක් එක් ශනිදා වාසනා ප්‍රධාන දිනුම් ඇදීමකදී ජයග්‍රහණය නොකළ ටිකට්පත් සඳහා විශේෂ දිනුම් ඇදීමකි. මෙමගින් ප්‍රධාන ජයමල්ලට අමතරව විශේෂ රන් කාසි ජයමල්ලක් ඉදිරියට ගෙන යයි. මෙම ප්‍රවර්ධනය මගින් සන්නම් ප්‍රතිරූපයට වැඩි ආකර්ෂණයක් ලබා දුන් අතර විකුණුම් වර්ධනයට ධනාත්මක බලපෑමක් කර ඇත.

## සංවර්ධන වාසනාව

නව නවීකරණයන් අනුව, ගැලපෙන සියලුම ඉලක්කම් 4 සඳහා ලබා දෙන ත්‍යාගය රු. 200,000/= සිට රු. 500,000/= දක්වා ඉහළ දමන ලද අතර ටිකට් නව මුහුණුවරකින් ඉදිරිපත් කරන ලදී. අගහරුවාදා හා සිකුරාදා දිනයන්හි දිනුම් ඇදීමට අමතරව නව සංවර්ධන වාසනා දිනුම් ඇදීමක් 2012 දෙසැම්බර් 17 වන ඉරු දින වෙළඳපොළට හඳුන්වා දෙන ලදී.

## ජයෝද්‍ය

අලෙවි නියෝජිතයන් සහ බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින් විසින් පවතින ජයෝද්‍යා ත්‍යාග රටාව වෙනස් කරන ලෙසට නැවත නැවත ඉල්ලීම් කරන ලදී. එබැවින්, සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය විසින් ජය අංක 4 සඳහා රු. 400,000/= වෙනුවට රු. 1,000,000 ක් හඳුන්වා දෙන ලද අතර ටිකට්පතෙහි මුහුණුවරද වෙනස් කරන ලදී. නව සංශෝධන 2012 සැප්තැම්බර් 29 දින වෙළඳපොළට හඳුන්වා දෙන ලදී.

## සුපර් බෝල්

ලෝකරැසි ජනප්‍රියත්වය වැඩි කිරීම සහ පාරිභෝගිකයන්ට වැඩි ජයග්‍රහණ අවස්ථා පිරිනැමීමේ අරමුණින් සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය විසින් ලෝකරැසිපත් ගැණුම්කරුවන්ට අමතර ත්‍යාග ද සහිතව සුපර් බෝල් ලෝකරැසි සඳහා නව ත්‍යාග රටාව ගොඩනගා ඇත. නව ‘සුපර් බෝල්’ ත්‍යාග රටාව 2012 සැප්තැම්බර් 3 දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

තවද, එක් ටිකට්පතක දිනුම් ඇදීම් අවස්ථා 5ක් ඇති ටිකට්පත් වෙළඳපොළට හඳුන්වා දීමට සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය කටයුතු යොදා ඇත. එක් ටිකට්පතක ටිකට්පත් 5ක් අඩංගු එම ටිකට්පතක මිල රු. 100ක් වේ.

## අභිවාද්ධීන්

වර්ෂ 2012 සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයට පමණක් නොව දිවයිනෙහි ලෝකරැසි වෙළඳපොළට ඉතා වැදගත් වසරක් වූයේ රු. මිලියන 30 ක ආරම්භක සුපිරි ජයමල්ලක් සහිත ‘සුපර් බෝල්’ ලෝකරැසිපත හඳුන්වා දීමට සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයට හැකි වූ බැවිනි.

## බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් සහ අලෙවි නියෝජිතයන් සඳහා පවත්වන ක්‍රියාකාරකම්

අලෙවි බලපෑම පිළිබඳ අදහසක් ලබා ගැනීම සහ නිවැරදි මග පෙන්වීමක් ලබා දීම සඳහා බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ සහ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ රැස්වීම් සංවිධානය කරන ලදී.

2012 පෙබරවාරි 17 සහ 2012 ජූලි 13 යන දෙදින තුළ කොළඹ දී බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන් සඳහා රැස්වීම් 2ක් පැවැත්විණි. 2012 වර්ෂය තුළ කොළඹ, කළුතර, ගම්පහ, කුරුණෑගල, පොළොන්නරුව හා මාතලේ යන නගර වලදී සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය විසින් වෙළඳුන් සඳහා රැස්වීම් 6ක් පවත්වන ලදී.

## අලෙවි නියෝජිත දිරි දීමනා

මෙම දිරි දීමනා යෝජනා ක්‍රමය බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්, අලෙවි නියෝජිතයන් අතර බෙහෙවින් ජනප්‍රිය වී ඇත. මෙය කණ්ඩායම් දිරි දීමනා යෝජනා ක්‍රමයක් වන අතර එහි ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීම සඳහා සෑම බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයෙක්ම සහ අලෙවි නියෝජිතයෙක්ම ස්වකීය කණ්ඩායම පිළිබඳ හැඟීමකින් කටයුතු කළ යුතු වේ. දිරි දීමනා ඉපයීම සඳහා පසු කළ යුතු නිශ්චිත විකුණුම් ඉලක්කයක් අපි ඔවුන්ට ලබා දී ඇත්තෙමු. මෙම වසරේ දී බෙදා හැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්, අලෙවි නියෝජිතයන් බහුතරයක් අදාළ විකුණුම් ඉලක්ක පසුකර සාර්ථකව දිරි දීමනා උපයා ඇත.



## නිරසර වාර්තාව

දශක තුනකට ආසන්න කාලයක් තිස්සේ නිරසර ව්‍යාපාර ආයතනයක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය, සමාජයේ දිගුකාලීන අවශ්‍යතා හා වටිනාකම් හා නොගැටෙන පරිදි තරගකාරී ව්‍යාපාරික උපායමාර්ග සැලසුම් කරන අතර ආසන්නම කොටස්කරුවන්ගේ අභිලාෂයන් කෙරෙහි පමණක් සැලකිල්ල දැක්වීමට සීමා නොවී ඉන් ඔබ්බට ගොස් ඇත. ආචාරසම්පන්න, ඒකාබද්ධ පුරවැසිබව නම් වූ සංකල්පය පිළිබඳ නිරන්තර අවධානයක් යොමු කර ඇති සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය, සමාජීය වශයෙන් සවේනනික ව්‍යාපාර හවුල්කරුවන්ගේ හා පාරිභෝගිකයන්ගේ ආකර්ෂණය දිනා සිටී.

සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය රජය සහ අනිකුත් නියාමන ආයතන සමඟ දැඩි සබඳතාවකින් කටයුතු කරන අතර, හුදෙක් මූලික රෙගුලාසි හා සංයුක්ත පාලනයට පමණක් සීමා නොවී ඉන් ඔබ්බට නිරන්තර අවධානය යොමු කරයි.

ආචාරසම්පන්න ඒකාබද්ධ පුරවැසිකම සහ සමාජ වගකීම යන්න ආයතනයෙන් පරිබාහිර පාර්ශ්වයන්ට පමණක් සීමා නොවූවකි යන හැඟීම සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයෙහි පවතින අතර කළමනාකාරිත්වය හා කාර්ය මණ්ඩලය ද සමාජයේ සාමාජිකයන් වන බවත් ඔවුන්ට සමාන වටිනාකම් ඇති බවත් අවබෝධ කර ගෙන ඇත. තවද, සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය සේවකයන්ගේ චිත්ත ධෛර්යය හා වෘත්තීය - ජීවන සමබරතාව පිළිබඳ දැඩි අවධානයක් යොමු කරන අතර සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයෙහි පූර්ණ කාලීන සේවා නියුක්තිය සඳහා ඔවුන්ව දිරි ගන්වනු ලබයි.

### මානව සම්පත්

අප කාර්ය මණ්ඩලයේ ධාරිතාව සංයුක්ත පරමාර්ථයන්ට අනුකූල බව සහතික කරනු වස් දැනටමත් මානව සම්පත් පරිවයන් ක්‍රියාත්මක කර ඇත. මෙහිදී කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු වැඩසටහන් හා කාර්ය මණ්ඩලයේ දැනුම, කුසලතා හා ආකල්ප යනාදිය ප්‍රධාන වේ. පහත වැඩසටහන් මීට ඇතුළත්ය.

වැඩසටහනේ නම	කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ගණන	මාසය	කාල සීමාව	ඉලක්කගත කණ්ඩායම්
රියදුරු වැඩමුළුව	10	මාර්තු	එක් දින	රියදුරන්
අලෙවිකරණ වැඩමුළුව	1	ජූනි	සිව් මාසික	කළමනාකරණ සහකාර
බලශක්ති සංරක්ෂණය පිළිබඳ වැඩමුළුව	1	සැප්තැම්බර්	එක් දින	කළමනාකරණ සහකාර
IT පුහුණු වැඩසටහන	2	සැප්තැම්බර්	සිව් දින	කළමනාකරණ සහකාර
නිපුණතා සංවර්ධන වැඩසටහන	5	ඔක්තෝබර්	එක් දින	කාර්යාල කාර්ය සහායක
එලදායි සබඳතා වැඩමුළුව	8	නොවැම්බර්	එක් දින	කළමනාකරණ සහකාර
පොදු ප්‍රසම්පාදන පුහුණු වැඩසටහන	1	නොවැම්බර්	දෙදින	කළමනාකරණ සහකාර
පුද්ගල හැකියාව ඔපනැංවීමේ වැඩමුළුව	1	නොවැම්බර්	එක් දින	පිළිගැනීමේ නිලධාරී
විකුණුම් හා අලෙවිකරණ හැකියා වර්ධන වැඩසටහන	13	දෙසැම්බර්	එක් දින	අලෙවි ප්‍රවර්ධන නිලධාරී
හැකියා වර්ධන වැඩසටහන	10	දෙසැම්බර්	එක් දින	කාර්යාල කාර්ය සහායක
හැකියා වර්ධන වැඩසටහන	2	සැප්තැම්බර්	එක් දින	ආරක්ෂක නිලධාරීන්
නිවේදන හැකියා වර්ධන වැඩසටහන	1	අගෝස්තු	ත්‍රෛමාසික	කාර්යාල කාර්ය සහායක

වගකීමෙන් යුත් නෛතික පිළිගැනීමක් සහිත ආයතනයක් වශයෙන්, අපගේ කාර්ය මණ්ඩල සමාජයේ සුභසාධනය ප්‍රවර්ධනය සඳහා අප විසින් විශාල කාර්යභාරයක් ඉටු කරනු ලැබේ. පුළුල් ක්ෂේත්‍ර පරාසයක් ආවරණය වන පරිදි 2012 වසරේ විවිධ වැඩසටහන්/ ක්‍රියාකාරකම් ක්‍රියාවට නැංවූ අතර පහත වැඩසටහන් ද මීට ඇතුළත් විය.

### ආගමික වැඩසටහන



පිරිත් දේශනය හා දානමය පිංකම සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩල සහභාගීත්වයෙන් පැවැත්විණි.

### සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල ප්‍රතිභා දැක්ම



මෙම උත්සවයේ දී කාර්ය මණ්ඩලය ස්වකීය කලාත්මක කුසලතා විදහාපාන ලදී.



### සිංහල හා හින්දු අලුත් අවුරුදු සැමරුම



### වෙසක් බැති ගී ප්‍රසංගය



### වෙසක් දන්සැල



## සමාජ සේවා



සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය දිවයින පුරා පිහිටි රෝහල්වල වාට්ටු අලුත්වැඩියා කිරීමේ කටයුතුවල නිරත විය.

## දැයට කිරුළ ජාතික සංවර්ධන වැඩසටහන



දැයට කිරුළ ජාතික ප්‍රදර්ශනය සඳහා ප්‍රධාන මූල්‍ය අනුග්‍රහකත්වය දරනු ලැබුවේ සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයයි



## සාමූහික පාලනය

සාමූහික පාලනය යනු සමාගම් මෙහෙයවනු ලබන හා පාලනය කරනු ලබන ක්‍රමයක් ලෙස පොදුවේ පිළිගැනේ. අවංකභාවය, විනිවිදබව හා වගවීම උත්තමභ්‍යාසය කරමින් සියලු කොටස්කරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් සුරැකීම අරමුණුකොට ගත් පාලනයෙහි උසස්ම ප්‍රමිතිය උදෙසා සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය සහ එහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කැප වී සිටියි. හිමිකරු කොටස්කරුවන්, බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්, අලෙවි නියෝජිතයන්, අලෙවි සහයකයින්, පාරිභෝගිකයින්, සේවකයන්, සැපයුම්කරුවන්, ණය හිමියන් සහ අනිකුත් පාර්ශ්වයන් සම්බන්ධයෙන් වගකීම් මෙන්ම ප්‍රජාවන් කෙරෙහි වූ පුළුල් සමාජ වගකීම් ප්‍රමුඛ වැදගත්කමකින් යුක්තය. සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය විසින් අදාළ නෛතික හා නියාමන රාමුවට මෙන්ම අනෙකුත් සියලුම අදාළ නීතින්ට අවශ්‍ය අනුගතවීම පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයේ සාමූහික පාලන සැකැස්ම සහ සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ භාවිත පරිචයන් පහත විස්තර කර ඇත.

### අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

සභාපතිවරයා විසින් මණ්ඩලයේ ප්‍රධානත්වය දරනු ලබන අතර ඔහු ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ලෙස ද කටයුතු කරමින් කාර්ය මණ්ඩලය මෙහෙයවයි. සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය මෙහෙයවීමේ වගකීම උසුලන ඉහළම සමූහනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයයි.

මණ්ඩලය පහත පරිදි පත් කර ගනු ලබන සභාපතිවරයකුගෙන් සහ අධ්‍යක්ෂවරු සිටි දෙනෙකුගෙන් සමන්විතය.

1. ජනාධිපති අරමුදල නියෝජනය වන පරිදි
2. මහපොළ භාරකාර අරමුදල නියෝජනය වන පරිදි
3. මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය නියෝජනය වන පරිදි
4. විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන සාමාජිකයන් දෙදෙනෙක් (එක් සාමාජිකයෙකු සභාපති විය යුතුය)

### සභාපතිවරයාගේ/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ වගකීම්

- සභාපතිවරයා සාමූහික පාලනයෙහි පැවැත්ම සහතික කළ යුතුය.
- මණ්ඩල රැස්වීමෙහි මූලසූත්‍ර දැරිය යුතු අතර රැස්වීම් කටයුතු විධිමත්ව පවත්වාගෙන යන බවට සහතික විය යුතුය.
- සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ට සමානව සැලකිය යුතු අතර සුවිශේෂී ක්ෂේත්‍රයන් පිළිබඳ ස්වකීය දැනුම උපරිමයෙන් ලබා දීමට හැකිවන පරිදි ඵලදායී කාර්යභාරයක් ඉටු කිරීමට ඔවුන්ව දිරි ගැන්විය යුතුය.
- සභාපතිවරයා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා නොවන්නේ නම්, ඔහු අධීක්ෂණ කාර්යභාරය ඉටු කළ යුතු අතර මෙහෙයුම් කටයුතුවල නිරතවීමෙන් වැළකී සිටිය යුතුය.
- ව්‍යාපාරයේ ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් සමස්ත තීරණ ගැනීමේ බලය මණ්ඩලයට ඇති බවට සභාපතිවරයා සහතික විය යුතුය.
- වගකීම් නිශ්චිතව බෙදී ඇති බවට සහතික කිරීමත්, බලය හා අධිකාරය සංතුලනය සඳහා පහසුකම් සැලසීමත් සභාපතිවරයා විසින් කළ යුතු වේ.

## අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය

ව්‍යාපාරය කාර්යක්ෂමව, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිවලට අනුගතව පාලනය කෙරෙන බවට සහතිකවීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ. මෙය ළඟා කර ගත යුත්තේ සම්පත් සුරැකීම, නිවැරදි වාර්තා සම්පාදනය සහතික කරමින් විධිමත් පරිදි ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම සහ කළමනාකරණයට සම්බන්ධ සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත හා නියාමන අවශ්‍යතාවලට අනුගත වීම යනාදිය ද සපුරාලන අතරතුරදීය.

මණ්ඩලය පහත දැ සහතික කළ යුතුය.

- ව්‍යාපාරයේ උපායමාර්ගික අරමුණු යෝග්‍ය බව
- උපායමාර්ගික අරමුණු ළඟාකර ගැනීම සඳහා ප්‍රධානත්වය ලබා දී ඇති බව
- ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා සහ කළමනාකරණ කණ්ඩායම සතුව අවශ්‍ය කුසලතා, දැනුම හා නිපුණතා ඇති බව.
- අභ්‍යන්තර පාලනය හා අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා ඵලදායී ක්‍රමයක් පවතින බව.
- ව්‍යාපාරයේ කළමනාකරණ කාර්යයන් ඵලදායීව අධීක්ෂණය කෙරෙන බව.
- කොටස්කරුවන් හට අවශ්‍ය විට මූල්‍ය ලක්ෂණ හා අනාවරණ පිළිබඳව විධිමත් පදනමකින් ප්‍රමාණවත් ලෙස වාර්තා කරන බව.
- සම්පත් හා වත්කම් වගකීමෙන් යුතුව උපයෝජනය කරන බව.
- මණ්ඩලය විගණන කමිටුවක් සහ එවැනි වෙනත් කමිටු පත් කළ යුතු අතර විනය හා ආචාරධර්ම සංග්‍රහයක් සහ සංයුක්ත පාලන උපායමාර්ගයක් හඳුන්වා දිය යුතුය.
- අදාළ ව්‍යවස්ථා, මාර්ගෝපදේශන හා චක්‍රලේඛ යනාදියට අනුකූලව කටයුතු කෙරෙන බවට මණ්ඩලය වගවිය යුතුය.
- අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලයෙහි කාර්ය සාධනය ඇගයීම.

## මණ්ඩල රැස්වීම්

මණ්ඩල රැස්වීම්වලදී මෙහෙයුම් හා ප්‍රතිඵල, ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ වාර්ෂික ඇස්තමේන්තු හා අදාළ සම්මතයන් මත සම්පව හා ක්‍රමානුකූලව නියාමනය කරනු ලැබේ. මණ්ඩලයේ වැඩි අවධානයක් යොමු විය යුතු වෙනත් කරුණු ද සැලකිල්ලට ගනිමින් සම්මත න්‍යාය පත්‍රයක් අනුගමනය කරනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් මණ්ඩලය මසකට වරක් හමුවන අතර අවශ්‍ය ඕනෑම අවස්ථාවක විශේෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පවත්වනු ලැබේ.

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ රැස්වීම් දොළහක් පවත්වා ඇති අතර පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	තනතුර	සහභාගි වූ රැස්වීම් ගණන
වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ	සභාපති	12/12
ගාමිණී ඒකනායක	ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂ	11/12
රංජිත් තේනුවර	අධ්‍යක්ෂ	12/12
ඩී.එන්. නානායක්කාර	අධ්‍යක්ෂ	11/12
ආර්.කේ. ජයලත්	අධ්‍යක්ෂ	11/12

## සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ කමිටු

- අ) කළමනාකරණ කමිටුව
- ආ) විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව
- ඇ) ටෙන්ඩර් මණ්ඩල කමිටුව
- ඈ) කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධන කමිටුව
- ඉ) ප්‍රචාරණ කමිටුව
- ඊ) සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල සංස්කෘතික හා කලා සංගමය

## අනුකූලතා නිලධාරී

මණ්ඩලය පාලනය කෙරෙන නියාමන හා ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවයන්ට සහ නීති රෙගුලාසිවලට අනුගතවීම සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය අංශයේ ප්‍රධානියා වන නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්) අනුකූලතා නිලධාරියා වශයෙන් කටයුතු කරයි.

## කළමනාකාරීත්වය

සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා විසින් මෙහෙයවනු ලබන ඉහළ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වයට මණ්ඩලයේ එදිනෙදා මෙහෙයුම් කටයුතු පැවරී ඇත. අවදානම් හා අවස්ථාවන් හඳුනාගත් බවටත් නිශ්චිත කාලරාමුවක් තුළ හා අයවැය සීමාව තුළ අදාළ ඉලක්ක සපුරා ගැනීම සඳහා පියවර ගෙන ඇති බවටත් ඔවුන් සහතික විය යුතුය.

## සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය

# 2012.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව

### විගණන කමිටුවේ කාර්යභාරය

යහපාලනය සඳහා වූ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය මාර්ගෝපදේශයන්හි කමිටුවේ කාර්යභාරය අර්ථ දක්වා ඇත. එහෙයින්, මූලික අවශ්‍යතාවක් වශයෙන් සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලය කොටස්කරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් සහ මණ්ඩලයේ වත්කම් සුරැකෙන පරිදි අභ්‍යන්තර පාලනය සඳහා වඩාත් යෝග්‍ය ක්‍රියා පිළිවෙළක් පවත්වා ගැනීම අවශ්‍ය වේ. මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශය මගින් හා වෙනත් අදාළ අධිකාරීන් විසින් නිකුත් කර ඇති මාර්ගෝපදේශයන් ද අදාළ වේ.

### විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

පහත නම් සඳහන් ස්වාධීන, විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනාගෙන් විගණන කමිටුව සමන්විත වේ.

- |                           |                                    |
|---------------------------|------------------------------------|
| 1. රංජිත් තේනුවර මහතා     | - විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුවේ සභාපති |
| 2. ඩී.එන්.නානායක්කාර මහතා | - විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු සාමාජික  |
| 3. ආර්.කේ.ජයලත් මහතා      | - විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු සාමාජික  |

සාමාන්‍යාධිකාරී, නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (අලෙවි), නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මුදල්), පරිපාලන කළමනාකරු සහ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක රැස්වීම සඳහා සහභාගි වන අතර කමිටු නිරීක්ෂකයා වශයෙන් විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ විගණන අධිකාරීවරයා සහභාගී වේ.

අවශ්‍ය පැහැදිලි කරගැනීම් සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී අනෙකුත් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන් සහ නිලධාරීන් රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වේ.

### විගණන කමිටුවේ රැස්වීම් වාර ගණන

මාසික පදනම මත රැස්වීම් 12 ක් පවත්වා ඇති අතර පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	පැමිණීම	නිදහස් කිරීම
රංජිත් තේනුවර මහතා	12/12	නැත
ඩී.එන්. නානායක්කාර මහතා	12/12	නැත
ආර්.කේ. ජයලත් මහතා	12/12	නැත



## විගණන කමිටුවේ කාර්යයන්

වත්කම් සුරැකෙන බවටත්, සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ පරමාර්ථ ඉටුවන බවටත් අධ්‍යක්ෂවරුන්ට සාධාරණ සහතිකයක් ලබා දීම උදෙසා සැලසුම් කර ඇති අභ්‍යන්තර පාලනයන්හි ඵලදායිතාව ඇගයුම සඳහා කමිටුව විසින් ක්‍රියාවලිය සමාලෝචනය කරන ලදී.

ක්‍රියාවලීන්හි විශ්වසනීයත්වය හා යෙදවුම් ස්ථිරභාවය බව සහතික කිරීමට භාවිත මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රමය පිළිබඳ කමිටුවේ අවධානය යොමු කරන ලදී. කළමනාකරණ තොරතුරු ක්‍රියා පිළිවෙතෙහි ගුණාත්මකබව හඳුනාගැනීම සඳහා කමිටුව නිරන්තරව එහි වාර්තා සමාලෝචනය කරයි. නිර්දේශයන් ප්‍රතිග්‍රහණය කර ගන්නා බව සහතික කිරීම සඳහා පසු විපරම් ක්‍රියා පිළිවෙළ අනුගමනය කරනු ලැබේ.

සේවකයන්ගේ කාර්යසාධනය, සම්පත් ඵලදායි ලෙස උපයෝජනය, උසස් මෙහෙයුම් කාර්ය සාධනයක් සඳහා වන අලෙවි උපායමාර්ග නිර්දේශ සහ සංයුක්ත සැලසුම් පිළිබඳව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කමිටුවේ අවධානය යොමු විය. තවද, නියමිත පරමාර්ථ ඉටුවන පරිදි අනුකූල තොරතුරු පද්ධතිය සහ ව්‍යාපාර සම්පත් සැලසුම්කරණ මෘදුකාංගය සංවර්ධනය කිරීම සඳහා කමිටුවේ උපදෙස් ලබා දෙන ලදී.

කමිටුව කළමනාකාරිත්වය සමග සියලුම පවතින තොරතුරු මාසික රැස්වීම්වලදී හුවමාරු කර ගන්නා ලදී.

## රූපීන් හේතුවර

සභාපති - විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

## සාමූහික සමාජ වගකීම (CSR)

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය ලෝකරැයි ව්‍යාපාරයේ ආසන්නතම පාර්ශ්වයන් කෙරෙහි පමණක් සැලකිල්ල දැක්වීමට සීමා නොවී ඉන් ඔබ්බට ගොස් දිවයින පුරා විසිරී සිටින ස්වකීය සේවකයන්ගේ, ලෝකරැයි බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ, අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ සහ අලෙවි සහායකවරුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවන අතරතුර ව්‍යාපාර කටයුතු සිදුකිරීමේ දී අඛණ්ඩ කැපවීම නිරන්තරව අගය කරමින් ආචාරසම්පන්න වෙමින් ආර්ථික සංවර්ධනයට දායකත්වය සපයයි. සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ පරමාර්ථ ප්‍රධාන වශයෙන් පදනම් වී ඇත්තේ ජාතික හා සංස්කෘතික අභිලාෂයන්ට සමගාමීව පොදුවේ සමාජයේ අපේක්ෂාවන් මතය.

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය දශක තුනක කාලයක් තිස්සේ සමාජ හා පාරිසරික වගකීම හා සබැඳි වින්තනය සමෝධානය කරනු වස් සියලු සංවර්ධනයන් එක් කරන ක්‍රමෝපාය ගොඩනැගීමේ අභියෝගයට සාර්ථකව මුහුණ දෙන අතර ව්‍යාපාරය සඳහා සැබෑ අරුතක් ලබා දෙනු වස් ව්‍යාපාර ක්‍රියාවලීන් හා ව්‍යාපාර රාමුව නිර්මාණය කරයි.

සමස්ත ලෝකරැයි අලෙවි නියෝජිතයින් හට විවිධාකාරයෙන් සහයෝගය දක්වමින් ව්‍යාපාරයට අදාළව දිරි ගන්වන සුළු ස්වයං ව්‍යවසායකත්වයක් පිළිබඳ අවධානය යොමුකරවමින් සමාජීය ආයෝජනය හා සබැඳි වැඩසටහන් ගණනාවක් දියත් කිරීමට සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයට හැකි වී ඇත.

බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ, අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ හා සමාජයේ අනෙකුත් පුද්ගලයන්ගේ යහපත උදෙසා සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය මගින් සංවිධානය කරන ලද වැදගත් වැඩසටහන් කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

1. ජනාධිපති අරමුදල මගින් උසස් අධ්‍යාපනයට දායකත්වය සපයන අතරතුර ජාතික විශ්ව විද්‍යාලයන්ට ඇතුළත් වීමට සුදුසුකම් ලැබූ ලෝකරැයි අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ දරුවන්ට ඔවුනගේ අධ්‍යාපන කටයුතු කරගෙන යාමට උපකාරී වන යෝජනා ක්‍රමයක් සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය දියත් කර ඇත.
2. උතුරු පළාතේ ලෝකරැයි අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ බලාපොරොත්තු සපුරාලමින් ඔවුන් අතර ස්කූට් යතුරු පැදි 30ක් සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසින් බෙදා දෙන ලදී.
3. සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය දිවයින පුරා සිටින අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ සුබසිද්ධිය උදෙසා රක්ෂණ ආවරණයක් ලබා දී ඇත. 2012 වසර තුළ අලෙවි නියෝජිතයන් 45 දෙනෙකුට රක්ෂණ ප්‍රතිලාභ අත්විය.
4. සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයෙහි අභිවෘද්ධිය උදෙසා සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය විසින් දිවයින පුරා රෝහල් වාට්ටු 25ක් නවීකරණය කරන ලදී.

# අවදානම් කළමනාකරණ වාර්තාව

ලෝකරැසි සංවිධානයක් පාලනය කිරීමේදී අවදානම් කළමනාකරණය අනුකූල කොටසක් වේ. ව්‍යාපාරයක් පාඩු ලැබීමට ලක්වීම අවම කිරීම සඳහා ගත යුතු ක්‍රියාකාරකම් අවදානම් කළමනාකරණ සංකල්පය තුළින් සාකච්ඡාවට බඳුන් කෙරේ. ස්වකීය ව්‍යාපාරය හා බැඳුණු සියලු ආකාරයේ අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයේ දැඩි අවධානය යොමු වේ. එවැනි අවදානම් හඳුනාගෙන ඒවාට ඉතා සැලකිල්ලෙන් පිළියම් යෙදීම සහ අවදානම් කළමනාකරණය සම්බන්ධයෙන් ආයතනික කැපවීම තහවුරු කිරීම සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලයෙහි අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ගයෙහි අරමුණයි.

## ත්‍යාග සඳහා ගෙවීම් කිරීමේදී අවදානම

ලෝකරැසි ප්‍රේෂණයන්හි සියලු මට්ටම්වලදී ත්‍යාග සඳහා ගෙවීම් කිරීමේ සම්මත අනුපාතිකයක් පවත්වා ගත යුතු වේ. අවදානම කුමක්ද යත් සිදුවීම් සම්භාව්‍යතාවය හේතු කොට ගෙන, මුදල් ප්‍රවාහයට බලපානු ලබන ඉහළ ත්‍යාග අනුපාතිකයක් පැවතීමට ඇති හැකියාවයි. තවද, එකී අවදානමෙන් ආරක්ෂාවීම සඳහා මුද්‍රණකරුවන්ගෙන් රක්ෂණ ආවරණයක් ලබාගෙන ඇත.

## ආර්ථික අවදානම

සමාජ-ආර්ථික හා දේශපාලන පසුබිම පාරිභෝගිකයන්ගේ මිලදී ගැනුම් රටාවට බලපෑම් ඇතිකරයි.

## ද්‍රවශීලතා අවදානම

ද්‍රවශීලතා අවදානම හට ගනුයේ ඉහළ වටිනාකමකින් යුත් ත්‍යාග මුදල් කලින් ජයග්‍රහණය කිරීම හේතුවෙනි. එවැනි අවස්ථාවලට මුහුණ දීම සඳහා ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුතු වත්කම් පවත්වාගෙන යනු ලබන බවට සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය සහතික වේ.

## මෙහෙයුම් අවදානම

මෙහෙයුම් අවදානම ඇති විය හැක්කේ තාක්ෂණය, මානව ක්‍රියාකාරකම් හා ස්වාභාවික සිද්ධීන් සම්බන්ධයෙනි. වංචාකාරී ලෙස ටිකට්පත් වෙනස් කිරීම, කාර්ය මණ්ඩලයේ නොසැලකිල්ල, පරිගණක පද්ධති දෝෂ හෝ ඇණහිටීම, ගංවතුර, අඛණ්ඩ වැසි, සුනාමි, නියග ආදී ස්වාභාවික ව්‍යසනයන් බලපෑම් ඇති කරයි. එවැනි අවදානම්වලින් ආරක්ෂාවීම සඳහා රාජකාරී වෙන් වෙන් වශයෙන් පැවරීම, අභ්‍යන්තර පාලනය, අභ්‍යන්තර පිරික්සුම්, නවීන පරිගණක වලංගුකිරීමේ ක්‍රියාවලීන් සහ අභ්‍යන්තර විගණන වැනි ක්‍රම වේද යොදවා තිබේ.

## කීර්තිනාමය සම්බන්ධයෙන් අවදානම

කීර්තිනාමය හා සම්බන්ධ අවදානම යනු මහජන විශ්වාසය අහිමි වීමයි. දෘෂ්‍ය මාධ්‍ය, පොදු අභිලාෂයන් හා සිහිවටන සඳහා සහාය පැතීම යනාදිය මත දැඩිව යැපීම හේතුවෙන් විශාල අවදානමක් පවතී. එවැනි දෑ සම්පව නියාමනය කරනු ලබන අතර සෑම ඉල්ලීමක්ම ඉටු කිරීමට උත්සාහ දැරීම මෙන්ම සියලුම ආකාරයේ මාධ්‍ය නිෂ්පාදන මුද්‍රාහැරීමට ප්‍රථම ඒවායෙහි ගුණාත්මක බව, පද සංයෝජනය හා ඉදිරිපත් කිරීමේ ආකාරය පිළිබඳ සහතික කෙරේ.

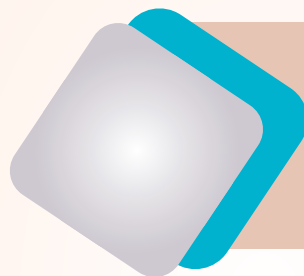
## තෛතික අවදානම

බලකිරීමකින් තොර වූ ගණු දෙනු හේතුවෙන් උසාවියකදී තෛතික අවදානම පැන නැගීමට ඉඩ තිබේ. එසේත් නැත්නම් මණ්ඩලයට එරෙහිව ගොනු කර ඇති තෛතික ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් සාර්ථකව නිර්දේශී බව ඔප්පු කිරීමට අපොහොසත් වීමෙන් එවන් අවදානමක් හටගනී. එවැනි අවදානම් තත්වයන් අවම කර ගැනීම සඳහා නීති වෘත්තිකයන්ගේ හා අනෙකුත් වෘත්තිකයන්ගේ මග පෙන්වීම යටතේ අවශ්‍ය පූර්වෝපායන් හා ක්‍රියාමාර්ග යොදා ඇත.

## තොරතුරු තාක්ෂණ අවදානම

සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය, ප්‍රධාන පරිගණක පද්ධතිවල නිවැරදි හා කාලීන තොරතුරු මත රඳා පවතී. තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් නවීකරණය හා යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා සැලසුම් ක්‍රියාත්මක වේ.





## මූලය වාර්තා

විගණකාධිපතිගේ වාර්තාව	30
ආදායම් ප්‍රකාශය	38
ශේෂ පත්‍රය	39
හිමිකම් වෙහස් වීමේ ප්‍රකාශනය	41
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	42
මූලය ප්‍රතිපත්ති	43
ගිණුම්කරණ සටහන්	49



## විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

### கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்

### AUDITOR-GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය }  
எனது இல. } FB/A/DLB/12  
My No. }

ඔබේ අංකය }  
உமது இல. }  
Your No. }

දිනය }  
திகதி } 10<sup>th</sup> October 2013  
Date }

සභාපති

සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලය.

සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයේ 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩලයේ 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1997 අංක 20 දරන සංවර්ධන ලොතරැයි මණ්ඩල පනතේ 14 (3) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශනයට පත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත 2013 අගෝස්තු 14 දින නිකුත් කරන ලදී.

### 1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය යැයි කළමනාකරණය විසින් තීරණය කරනු ලබන අභ්‍යන්තර පාලනය කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

### 1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් හා හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරී වන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පටිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය

ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීම ද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම් වලදී, අවස්ථානෝචිතව විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීම ද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ තත්වාගණනය කල විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

#### 1.4 තත්වාගණනය කළ විගණන මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

## 2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

### 2.1 තත්වාගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට සංවර්ධන ලෝතරැයි මණ්ඩලයේ මූල්‍ය තත්වය සහ ඵදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයන් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

### 2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම්

#### 2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 01 අනුව, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සංසන්දනාත්මක තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීමේ දිනයන් දැක්වීම නිවැරදිව සිදුකර නොතිබුණි.
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 16 ට අනුව රු. 43,826,514 ක් වටිනා වත්කම් (Brand stall) උක්ත ප්‍රමිතිය ප්‍රකාරව යළි හඳුනාගෙන (Re-recognitions) විධිමත් පරිදි ගිණුම්වලින් ලියාහැර නොතිබුණි.
- (ඇ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 36 ට අනුව රු. 43,714,734 ක්වූ දේපල පිරිසහ හා උපකරණවල හානිකරතා පරීක්ෂාවක් (Impairment Test) සිදුකර වත්කම්වල නියම වටිනාකම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා නොතිබුණි.
- (ඈ) මණ්ඩලයේ ආදායම් බදු වියදමට අදාළ රුපියල් බිලියන 04 ක් පමණ වන අසම්භාව්‍ය බැරකම් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 37 ට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.
- (ඉ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 37 ප්‍රකාරව අසම්භාව්‍ය වත්කම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වත්කම් ලෙස හඳුනා නොගත යුතු වුවත්, මණ්ඩලය රු. 2,520,000 ක අසම්භාව්‍ය වත්කමක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ලැබිය යුතු ශේෂයක් ලෙස දක්වා තිබුණි.

### 2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

අනුවිත ක්ෂය ප්‍රතිපත්තිය හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී කරන ලද රු. 43,826,514 ක් වූ වත්කම්වලට අදාලව රු. 2,348,972 ක් වැඩිපුර ක්ෂය කර තිබුණි.

### 2.2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවියයුතු ගිණුම්

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) ගොඩනැගිල්ලක් කුලී පදනමට ලබා ගැනීම සඳහා 2003 නොවැම්බර් 01 දින මණ්ඩලය විසින් වෙළඳ අමාත්‍යාංශය වෙත රු. 8,685,360 ක කුලී අත්තිකාරමක් ගෙවා තිබුණ ද, පසුව මණ්ඩලය එම ගොඩනැගිල්ල කුලී පදනමට ලබා නොගැනීමට තීරණය කර තිබීම නිසා තවදුරටත් මණ්ඩලයට අයවිය යුතු රු. 4,976,220 ක් මෙතෙක් අයවී නොතිබුණි.

(ආ) 2007 වර්ෂයේ සිට ඉදිරියට ගෙන එමින් පැවතුණ රු.857,985 ක් එම ගෙවීම්වලට අදාල කාර්යයන් ඉටුකර ගැනීමට හෝ අදාල ඉදිරි ගෙවීම් අයකර ගැනීමට හෝ කටයුතු නොකර තවදුරටත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරියට කළ ගෙවීම් යටතේ දක්වා තිබුණි.

### 2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

එක් එක් සේවක සම්බන්ධයෙන් වෙන් වෙන්ව ආරම්භක ණය ශේෂය, වර්ෂයේ දුන් ආපදා ණය මුදල, වර්ෂයේ අයකල ණය වාර්තා සහ පොළී යනාදිය ඇතුළත් විධිමත් ආපදා ණය ලේඛනයක් පවත්වාගෙන නොයාම නිසා 2012 දෙසැම්බර් 31 දින වූ රු.20,720,986 ක් වූ ආපදා ණය ශේෂයේ නිවැරදිතාවය තහවුරු කරගත නොහැකි විය.

### 2.2.5 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ  
තීරණවලට යොමුව

අනුකූල නොවීම

(අ) 1997 අංක 20 දරන සංවර්ධන ලෝතරැයි  
මණ්ඩල පනත

i. 9 (1),(2) සහ (3) වගන්ති

නියමිත යැයි පනතකින් ප්‍රකාශිත හෝ බලය දී ඇති සියලු කාරණා සම්බන්ධයෙන් රීති සෑදීමට ඇති සියලු කාරණා සම්බන්ධයෙන් හෝ රීති පැනවීමට මෙම පනතින් බලය පැවරී ඇති අතර, එම රීති පිළියෙල කර අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කර ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු නමුත්, අදාළ වගන්තිය ප්‍රකාර පවත්වන ලෝතරැයි සම්බන්ධයෙන් හා මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය මගින් අදාළ රීති පනවා ගැසට් පත්‍රයේ පල කර නොතිබුණි.

ii. 18 (2) වගන්තිය

වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව අවස්ථා 04 කදී රු.362,200 ක් මණ්ඩලයේ සුභසාධක අරමුදලට ගෙවා තිබුණි.



(ආ) 1994 ජුනි මස 14 දිනැති අංක 95 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ හා 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර යහපාලනය සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

චක්‍රලේඛ ප්‍රකාර අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව ඉකුත් වර්ෂවලදී මෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ද දිරිදීමනා ලෙස රු.18,711,004 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඇ) 2013 ජුනි 02 දිනැති අංක 12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය

(i) 8.3.5 (උ) වගන්තිය

මෙම ඡේදයෙන් ආවරණය නොවන නිලධාරීන් සඳහා නිල වාහන අනුයුක්ත කර ඉන්ධන වියදම් වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු.1,273,865 ක් වැයකර තිබුණි.

(ii) 9.7 වගන්තිය

මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය යටතේ පමණක් ලෝතරැයි දිනුම් ඇදීමේ සහභාගීත්ව දීමනා ලෙස ඉකුත් වර්ෂවලදී මෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද රු.1,680,750 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඈ) 2009 ජුනි 01 දිනැති අංක 34 (1) දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛය

චක්‍රලේඛයට පටහැනිව විවිධ අනුපාත පදනම්කරගෙන සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සංයුක්ත දීමනා ලෙස රු.1,824,677 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ඉ) 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක 142 දරන අයවැය චක්‍රලේඛය

චක්‍රලේඛයට පටහැනිව සමාලෝචිත වර්ෂයේ උත්සව අත්තිකාරම් ලෙස රු.1,980,000 ක් වැඩිපුර ගෙවා තිබුණි.

(ඊ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

(i) 4.2 මාර්ගෝපදේශය

ප්‍රසම්පාදන ආස්ථිත්වය විසින් සියලුම ප්‍රසම්පාදනයන් ආවරණය වන පරිදි ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ii) 9.3.1 මාර්ගෝපදේශය

ඡේදය ප්‍රකාරව රු.200,000 ඉක්මවූ වාහන අළුත්වැඩියා සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ලබා නොගත් අවස්ථාවන් නිරීක්ෂණය විය.

### 3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

#### 3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා මණ්ඩලයේ මෙහෙයුම්වලින් ජනාධිපති අරමුදල වෙත ප්‍රතිපාදනය කළහැකි මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.මිලියන 1,938 ක බද්දට පසු අතිරික්තයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ ජනාධිපති අරමුදලට ප්‍රතිපාදනය කළ හැකි මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.මිලියන 1,468 ක බද්දට පසු අතිරික්තයක් වූයෙන් ජනාධිපති අරමුදල වෙත ප්‍රතිපාදනය කළහැකි මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව රු.මිලියන 470 ක නොහොත් සියයට 32 ක වර්ධනයක් දැක්විණි. මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ වර්ධනය පිළිබඳව විග්‍රහයක් පහතින් දැක්වේ.

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවාසිදායක වියදම් විචලනය වූ රු.මිලියන 1,341 ට සාපේක්ෂව ආදායමෙහි වාසිදායක විචලනය රු.1,811 ක් වූයෙන් ආදායමේ රු. මිලියන 470 ක වැඩිවීම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි වර්ධනය කෙරෙහි ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා ඇත.

#### 3.2 අනුපාත හා ප්‍රතිශතයන්

සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂයේ වැදගත් අනුපාත හා ප්‍රතිශතයන් පහත දැක්වේ.

	වර්ෂය	
	2012	2011
(අ) ලාභදායීත්ව අනුපාත		
(i) දළ ලාභ අනුපාතය (ප්‍රතිශතය)	28	27
(ii) ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය (ප්‍රතිශතය)	22.5	21.3
(iii) ස්කන්ධය මත ප්‍රතිලාභ (ප්‍රතිශතය)	154	159
(iv) සාමාන්‍ය වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ (ප්‍රතිශතය)	109	100.3
(ආ) ප්‍රාග්ධන		
(i) ස්කන්ධය /මුළු වත්කම් (අනුපාතය)	0.64	0.58
(ii) ස්කන්ධය /ජංගම නොවන වත්කම් (අනුපාතය)	0.77	0.75
(ඇ) ද්‍රවශීල වත්කම්		
i. ජංගම වත්කම් අනුපාතය	0.62	0.75
ii. ක්ෂණික (ද්‍රවශීල) වත්කම් අනුපාතය	0.55	0.67

මණ්ඩලයේ ලාභදායීත්ව අනුපාත පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව වර්ධනයක් පෙන්නුම් කර තිබූ නමුත්, ජංගම වත්කම් අනුපාතය හා ක්ෂණික වත්කම් අනුපාතය තවදුරටත් සම්මත මට්ටම්වල නොපැවති බැවින් වත්කම් කළමනාකරණයේ සැලකිය යුතු දුර්වලතාවයන් පැවති බව නිරීක්ෂණය විය.

## 4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

### 4.1. කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

මණ්ඩලය සමාලෝචිත වර්ෂයේ හඳුන්වාදුන් සුපර්බෝල් ලෝකරැයිය හා ඉකුත් වර්ෂයේ හඳුන්වාදුන් “නියතජය” ලෝකරැයියේ හඳුන්වාදීමේ පිරිවැය හා එක් එක් ලෝකරැයියේ පළමු මාස 06 තුළදී එක් දිනුම් වාරයකින් ජනාධිපති අරමුදලට ප්‍රේෂණය කළ සාමාන්‍ය දායකත්වය පිළිබඳ සංසන්දනාත්මක විස්තරයක් පහත දැක්වේ.

විස්තරය	නියත ජය 2011	සුපර් බෝල් 2012	වෙනස නියත ජය %
ලෝකරැයිය හඳුන්වාදීමේ හා දියත් කිරීමේ වියදම් (මාධ්‍ය වියදම්ද ඇතුළත්ව)	රු. 10,028,650	රු. 42,004,850	318.85
පළමු මාස 06 තුළ පැවැත්වූ දිනුම්වාර ගණන	45	24	
පළමු මාස 06 තුළ එක් දිනුම් වාරයකින් ජනාධිපති අරමුදලට ප්‍රේෂණය කළ සාමාන්‍ය දායකත්වය	රු. 1,114,511	රු. 1,153,041	3.5

ඒ අනුව නියතජය ලෝකරැයිය හඳුන්වාදීමේ වියදමට සාපේක්ෂව සුපර්බෝල් ලෝකරැයිය හඳුන්වාදීමේදී විශාල වියදමක් දරා තිබුණද නව ලෝකරැයිය මගින් ජනාධිපති අරමුදලට සිදුකළ දායකත්වයෙහි සාපේක්ෂ වැඩිවීමක් සිදුවී නොතිබුණි.

### 4.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

පහත කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව “සුපර් බෝල්” රිකට්පත් ණය පදනම මත අලෙවි කිරීම සිදුකර තිබුණි.
- (ආ) ප්‍රචාරක වියදම් යටතේ අනුග්‍රහ දැක්වීම් සඳහා 2012 වර්ෂයේ සමරු කලාප හා බැනර් ගිණුමෙන් රු.25,190,941 ක් වැයකර තිබූ අතර, මෙයින් රු.8,468,000 ක් අවස්ථා 06ක් වෙනුවෙන් රු.968,000 සිට රු.2,500,000 ක් අතර පරාසයක දරා තිබුණි. මෙම ප්‍රමාණය මුළු වියදමින් සියයට 34 ක ප්‍රමාණයක් විය. ඊට අමතරව වෙනත් ගිණුමක් යටතේද ප්‍රචාරණ වියදම් ලෙස රු.2,619,399 ක් වැයකර තිබුණු අතර, එම සියළු වියදම් පරිත්‍යාග සහ අනුග්‍රහක ස්වරූපයේ වීවා විය.

#### 4.3 මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

පහත කරුණු හිරික්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතියකින් හා විධිමත් ගිවිසුමකට එළඹීමෙන් තොරව වෙබ් අඩවියකට මණ්ඩලයේ සන්නම් නාමය ප්‍රදර්ශනය කිරීම වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.1,200,000 ක් ගෙවා තිබුණි.
- (ආ) ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු දෙකක් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියෙන් අවසර පත්‍රයක් මණ්ඩලය විසින් ලබා නොගෙන අවසර පත්‍රය හිමි ලංසුකරුවෙකුගෙන් අනෙකුත් ලංසුකරුවන්ට වඩා රු.1,592,000ක වැඩිපුර මුදලකට අදාල ප්‍රචාරක සේවාව ලබාගෙන තිබුණි. තවද, මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියෙන් අවසර ලබාදී ඇති ප්‍රමාණයට වඩා විශාල දැන්වීම් පුවරු සවිකිරීමට සැපයුම්කරු සමඟ ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ හඳුන්වාදුන් නව ලෝකරැයි මුද්‍රණ කටයුතු සඳහා සැපයුම්කරුවකු තෝරා ගැනීමේදී ලංසු කොන්දේසි අනුව තෝරාගත් සැපයුම්කරුට වඩා අඩු මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබුණු ලංසු ප්‍රතික්ෂේප කර තිබුණු අතර, ඊට අදාල හේතූන් ලෙස ලෝකරැයි මුද්‍රණ පළපුරුද්ද වීම ආයතනවලට නොතිබීම ලෙස මණ්ඩලය දක්වා තිබුණි. වෙනස් වන දත්ත මුද්‍රණය කිරීමේ (Variable data printing) පළපුරුද්ද වෙනුවට ලෝකරැයි මුද්‍රණ පළපුරුද්ද අදාල කර ගැනීම තරඟකාරී ලංසු කැඳවීම සීමාකාරීවී තිබුණි.
- (ඈ) මණ්ඩලයේ ලෝකරැයි දිනුම් ඇදීමට අදාල පරිඝණක පද්ධතිය ක්‍රියාකරවීමට බාහිර ආයතනයක සේවය ලබාගෙන ඒ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.9,366,787 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණි. 2009 වර්ෂයේදී උක්ත සේවාව ලබාගැනීමට මෙම සමාගම තෝරාගැනීමේදී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය ප්‍රකාරව කටයුතු කර නොතිබුණි. 2009 වර්ෂයේදී රු.933,356 ක මාසික සේවා ගාස්තුවක් යටතේ අදාල සමාගම සමඟ ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණ නමුත් 2010 වර්ෂයේදී එම මාසික ප්‍රතිෂ්ඨාව රු.700,000 ක් ලෙස අඩු කර තිබුණද ඒ සඳහා නව ගිවිසුමකට එළඹී නොතිබුණි. තවද සාමාන්‍ය සේවා ලබාගැනීමට අමතරව 2009 වර්ෂයේ සිට 2012 වර්ෂය දක්වා කාලය තුළ අවස්ථා 03 කදී රු.4,608,072 ක් ගෙවා උක්ත සමාගමෙන් අතිරේක කාර්යයන් ඉටුකරවා ගැනීමේදී ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 8.9.1 මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව ගිවිසුම් වලටද එළඹ නොතිබුණි.

#### 4.4 නිශ්ක්‍රීය හා ඌන උපයෝජිත වත්කම්

2010 වර්ෂයේදී රු.42,965,051 වැය කර ඉදිකර තිබූ විනාශාරයක් අපේක්ෂිත අරමුණ සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොතිබුණි.

#### 4.5 හඳුනා ගන්නා ලද පාඩු

ශනිදා වාසනාව, සංවර්ධන වාසනාව, ජනජය හා දැයට කිරුළ ලෝකරැයි මුද්‍රණය සඳහා ලංසු කැඳවීමකින් තොරව පෞද්ගලික සමාගමකින් මුද්‍රණය කර ගැනීමේදී එක් ලෝකරැයි පතක් සඳහා ශත 56 බැගින් ගෙවා තිබූ අතර ලංසු කැඳවීමෙන් මිල ගණන් තීරණය කර තිබුණු ජයෝදා ලෝකරැයිපතක් ශත 48 බැගින් මුද්‍රණය කරවාගෙන තිබුණු බැවින් ලංසු කැඳවීමකින් තොරව ටිකට්පත් මුද්‍රණය කිරීම හිසා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පමණක් මණ්ඩලයට රු.23,342,760 ක පාඩුවක් සිදුවී තිබුණි.

#### 4.6 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 215 ක් පමණක් වුවද, තර්ෂ කාර්ය මණ්ඩලය 224 ක් සේවයේ යොදවා තිබුණි. 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට මණ්ඩලයේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩු 27 ක් පැවති අතර අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට බාහිරව කොන්ත්‍රාත් පදනම මත 11 දෙනෙකු බඳවා ගෙන තිබුණි.



## 5. ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

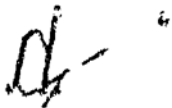
### 5.1 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

අයවැයගත වියදම් සහ තත්‍ය වියදම් අතර සැලකිය යුතු විචලනයක් නිරීක්ෂණය වූයෙන්, අයවැය ලේඛනය ඵලදායී මූල්‍ය කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස යොදාගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

## 6. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති අඩුපාඩු මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට වරින්වර යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි අවධානය යොමු කලයුතු වේ.

- (අ) ගිණුම්කරණය
- (ආ) මානව සම්පත් කළමනාකරණය
- (ඇ) වත්කම් කළමනාකරණය
- (ඈ) වියදම් කළමනාකරණය



චී.චී.චී.සමරසිංහ  
විගණකාධිපති

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

		2012	2011
	සටහන්	රුපියල්	රුපියල්
පිරිවැටුම	01	8,624,166,662	6,884,267,246
බදු	02	530,101,540	424,287,435
ටිකට්පත් සඳහා පිරිවැය	03	359,844,241	313,956,332
ත්‍යාග සඳහා ගෙවීම් කිරීම	04	5,113,981,816	4,120,098,980
දිනුම් ඇදීම් පිරිවැය	05	194,710,449	145,675,427
<b>දළ ලාභය</b>		<b>2,425,528,615</b>	<b>1,880,249,072</b>
වෙනත් ආදායම්	06	111,296,823	46,349,003
බෙදා හැරීමේ පිරිවැය	07	497,755,992	325,886,332
පරිපාලන වියදම්	08	280,682,321	281,397,261
මූල්‍ය පිරිවැය	09	635,028	1,262,786
<b>මෙහෙයුම් වියදම්වලින් පසු අතිරික්තය</b>		<b>1,757,752,098</b>	<b>1,318,051,695</b>
ත්‍යාග නැවත පොත්වලට ගැනීම		180,215,100	174,301,005
පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම්			(24,645,840)
<b>වර්ෂය සඳහා ලාභය</b>	<b>10</b>	<b>1,937,967,198</b>	<b>1,467,706,861</b>



ඩබ්.ඒ.වී.සී. සෝමරත්න  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය)  
සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය



වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ  
සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී  
සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට  
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

		2012	2011	2010
	සටහන්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්
<b>වත්කම්</b>				
<b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>				
දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ	11	633,406,303	621,993,518	642,910,660
		<b>633,406,303</b>	<b>621,993,518</b>	<b>642,910,660</b>
ආයෝජන		990,962,910	601,976,220	453,521,247
		<b>990,962,910</b>	<b>601,976,220</b>	<b>453,521,247</b>
		<b>1,624,369,214</b>	<b>1,223,969,738</b>	<b>1,096,431,907</b>
<b>මුළු ජංගම නොවන වත්කම්</b>				
<b>ජංගම වත්කම්</b>				
තොග	12	33,232,541	37,952,976	55,871,417
වෙළඳ ණයගැතියෝ සහ ලැබිය යුතු වෙනත් මුදල්	13	30,513,621	24,461,849	26,432,688
පෙර ගෙවුම් හා තැන්පතු	14	6,666,148	10,487,225	9,973,423
අතැති සහ බැංකුගත මුදල්	15	246,910,887	288,437,388	150,088,806
මුළු ජංගම වත්කම්		<b>317,323,197</b>	<b>361,339,439</b>	<b>242,366,334</b>
<b>මුළු වත්කම්</b>		<b>1,941,692,410</b>	<b>1,585,309,177</b>	<b>1,338,798,241</b>
<b>හිමිකම් සහ බැරකම්</b>				
<b>දායක ප්‍රාග්ධනය</b>				
ජනාධිපති අරමුදල		2,200,000	2,200,000	2,200,000
මහපොළ භාරකාර අරමුදල		2,200,000	2,200,000	2,200,000
ජනාධිපති අරමුදල සහ දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනය සඳහා ගෙවිය යුතු මුදල්		493,970,843	219,657,060	143,600,565
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව සහ ස්ථාවර වත්කම් සංචිත අරමුදල		-	51,500,601	
තෘග්‍ය සංචිත අරමුදල		753,236,501	645,678,987	626,994,042
<b>මුළු හිමිකම්</b>		<b>1,251,607,344</b>	<b>921,236,649</b>	<b>774,994,607</b>

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට  
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

		2012	2011	2010
	සටහන්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්
<b>ජංගම නොවන වගකීම්</b>				
සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්		8,548,279	15,044,830	12,264,247
ගෙවිය යුතු නියෝජිත සහ බෙදාහරින්නන්ගේ තැන්පතු	16	26,586,381	25,243,881	23,862,881
මුළු ජංගම නොවන වගකීම්		35,134,660	40,288,711	36,127,128
ගෙවිය යුතු ණය වවුචර්		142,374,030	144,061,320	107,205,650
<b>ජංගම බැරකම්</b>				
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු මුදල්	17	278,838,105	236,544,842	148,666,930
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග මුදල්	18	233,738,271	243,177,655	271,803,925
මුළු ජංගම බැරකම්		512,576,377	479,722,497	420,470,855
මුළු හිමිකම් සහ බැරකම්		1,941,692,410	1,585,309,177	1,338,798,241

Sumudu

ඩබ්.ඒ.වී.සී. සෝමරත්න  
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (මූල්‍ය)  
සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය

11/rowen 84

වෛද්‍ය චන්ද්‍රවංශ පතිරාජ  
සභාපති/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී  
සංවර්ධන ලෝකරැසි මණ්ඩලය



2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
හිමිකම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශය

	ජනාධිපති අරමුදල සහ මහපොළ භාරකාර මණ්ඩලය	තනාග සංචිත ගිණුම	ගොඩනැගිලි නඩත්තුව සහ ස්ථාවර වත්කම් සංචිත අරමුදල	ආදායම් සංචිතය	මුළු එකතුව
	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්
2011.01.01. දිනට ශේෂය	4,400,000	626,994,042		143,600,565	774,994,607
වර්ෂය තුළ එක්කිරීම		18,684,945	51,500,601	76,056,495	146,242,041
ජනාධිපති අරමුදල සඳහා දායකත්වය					0
පූර්ව වර්ෂ ගැළපුම්					0
2011.12.31. දිනට ශේෂය	4,400,000	645,678,987	51,500,601	219,657,060	921,236,648
වසර තුළ එකතු කිරීම්		107,557,514	(51,500,601)	1,937,967,198	1,994,024,111
ජනාධිපති අරමුදලට හා මුදල් අමාත්‍යාංශයට දායකත්වය (පූර්ව වර්ෂ අනිරීක්ෂය ඇතුළත්ව 9/෧෨)				(1,720,934,704)	(1,720,934,704)
පූර්ව වර්ෂ ගැළපුම්				57,281,288	57,281,288
2012.12.31 දිනට ශේෂය	4,400,000	753,236,501	0	493,970,843	1,251,607,344

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
<b>ශුද්ධ ලාභය</b>	1,937,967,198	1,616,652,076
ගැලපුම්		
ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂයවීම	30,580,549	48,779,355
ත්‍යාග සංචිතය	107,557,514	18,684,945
පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම්	57,281,288	21,763,730
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන	(6,496,551)	3,928,367
ජනාධිපති අරමුදල අතිරික්තය ඉ/ගෙ		(148,477,905)
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව සහ සංචිත අරමුදල	(51,500,601)	(25,391,714)
ත්‍යාග නැවත පොත්වලට ගැනීම		(174,301,005)
ජනාධිපති අරමුදල සහ දැයට කිරුළ සඳහා කළ ගෙවීම්	(1,720,934,704)	(1,387,198,905)
<b>කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීමට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය</b>	<b>354,454,693</b>	<b>(25,561,056)</b>
<b>මෙහෙයුම් වත්කම් වල (අඩුවීම/වැඩිවීම)</b>		
තොග අඩුවීම	4,720,435	17,918,441
ණයගැතියන් (අඩුවීම/වැඩිවීම)	(6,051,772)	2,805,149
තැන්පතු සහ පෙර ගෙවුම් වැඩිවීම	3,821,078	(1,302,145)
මෙහෙයුම් වගකීම් (අඩුවීම/වැඩිවීම)		
ණය හිමියන් වැඩිවීම	42,293,264	26,979,223
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග අඩුවීම	(9,439,384)	(28,626,270)
උපචිත වැඩිවීම		60,898,689
ණය වවුචර් වැඩිවීම	(1,687,290)	36,855,670
බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ සහ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ තැන්පතු වැඩිවීම	1,342,500	1,381,000
ජනාධිපති අරමුදල සඳහා වෙනත් ගෙවීම් වැඩිවීම		220,124,372
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වල ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>389,453,524</b>	<b>311,473,073</b>
<b>ස්ථාවර වත්කම් එකතුකිරීම්</b>	41,870,779	(27,631,716)
අපහරණය/ ප්‍රත්‍යාගණනය මත ලාභාලාභ	(83,864,114)	(254,079)
ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන	(388,986,690)	(145,238,696)
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල්</b>	<b>(430,980,025)</b>	<b>(173,124,491)</b>
	(41,526,501)	138,348,582
<b>මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ ශුද්ධ මුදල් (අඩුවීම/වැඩිවීම)</b>	<b>(41,526,501)</b>	<b>138,348,582</b>
<b>වර්ෂය ආරම්භයේදී ඇති මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ</b>	<b>288,437,388</b>	<b>150,088,806</b>
<b>වර්ෂය අවසානයේදී මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ</b>	<b>246,910,887</b>	<b>288,437,388</b>

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

### 1. වාර්තා කිරීමේ ඒකකය

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලය 1997 අංක 20 දරන සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩල පනත නම් වූ පාර්ලිමේන්තු පනත යටතේ සංස්ථාගත කර ඇත. අංක 356, ආචාර්ය කොල්වින් ආර් ද සිල්වා මාවත, යුනියන් පෙදෙස, කොළඹ 02 යන ලිපිනයෙහි මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කාර්යාලය පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. වර්ෂය තුළ මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම වූයේ ලෝකරැයිපත් අලෙවියයි.

### 2. සැකසීමේ පදනම

#### 2.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සහ පරිපාලන රෙගුලාසිවල අවශ්‍යතාවක් වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත් කර ඇති නවතම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (මෙහි මින් මතු SLFRS/LKAS ලෙස සඳහන් වේ) අනුව සිදු කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS / LKAS) අනුව මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරනු ලැබූ පළමු අවස්ථාව මෙය වන අතර ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති ප්‍රථම වරට යොදාගැනීම නම් වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට (SLFRS 1) අනුකූලව ක්‍රියා කර ඇත.

#### 2.2. මිනුම් පදනම

පහත ඇගවීම හැරුණු කොට මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත පිළියෙල කර ඇත.

ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන	-	සාධාරණ අගය
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	-	ප්‍රත්‍යාගණිත අගයන්
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදනය	-	පාරිතෝෂිකය ගණනය කිරීම නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ බැඳියාවෙහි වර්තමාන අගය පදනම් කරගෙන සිදු කර ඇත.

#### 2.3 ව්‍යවහාර මුදල් සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ මුදල් වර්ගය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන, මණ්ඩලයේ ව්‍යවහාර මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන සියලුම මූල්‍ය තොරතුරු ආසන්න රුපියලට වටයා ඇත.

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

### 2.4 ඇස්තමේන්තු සහ නිශ්චයන් භාවිතය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී කළමනාකාරීත්වය විසින් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති යෙදවීම සහ වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම්වල වාර්තා කළ අගයන් කෙරෙහි බලපාන නිශ්චයන් කිරීම, ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීම සහ උපකල්පන ගොඩනගා ගැනීම අවශ්‍ය වේ. ඓතිහාසික අත්දැකීම් සහ පවතින තත්වයන් යටතේ සාධාරණ යැයි හැඟෙන අපේක්ෂණ ඇතුළත්ව අනෙකුත් සාධක මත නිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු පදනම් වේ. එබැවින්, සත්‍ය ප්‍රතිඵල මෙම නිශ්චයන් හා ඇස්තමේන්තුවලින් වෙනස් වීමට ඉඩ ඇත.

ඇස්තමේන්තු සහ බලපවත්වන උපකල්පන පෙරට සිදුවන පදනම මත සමාලෝචනය කරනු ලැබේ. ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිශෝධනය කරනු ලබන කාලපරිච්ඡේදය සහ බලපැවැත්වෙන යම් ඉදිරි කාලපරිච්ඡේදයක් තුළ ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිශෝධන හඳුනාගනු ලැබේ.

## 3. සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම කාලපරිච්ඡේදයන්ට සංගත ලෙස යොදවනු ලැබ ඇත. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLFRS/LKAS) මාරුවීම අරමුණු කොට ගෙන 2011 ජනවාරි 1 දිනට මූල්‍ය තත්වය දක්වන ආරම්භක SLFRS/LKAS මූල්‍ය ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීමේදී සහ මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම කාලපරිච්ඡේදයන්ට සංගත ලෙස, ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සඳහා වූ පහත දැක්වෙන වෙනස්කම් යොදවනු ලැබ ඇත.

### 3.1 දේපල, පිරිසත හා උපකරණ

#### 3.1.1 හඳුනා ගැනීම සහ මිනුම

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ යනු අළුත්වැඩියාව සඳහා හෝ පරිපාලන අරමුණු සඳහා රඳවා ගනු ලබන එක් කාලපරිච්ඡේදයකට වඩා වැඩි කාල සීමාවක් භාවිතා කිරීමට අපේක්ෂිත ස්පෘශ්‍ය අයිතම වේ.

#### අ. හඳුනාගැනීම

වත්කම් ආශ්‍රිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ මණ්ඩලය වෙත ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවක් ඇත්නම් සහ වත්කම් පිරිවැය විශ්වාසනීයව මිනිය හැකි නම් දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ හඳුනාගනු ලැබේ.

#### ආ. මිනුම

දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ අයිතම, සමුච්චිත ක්ෂය අඩුකර ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද අගය හෝ පිරිවැය අගය පෙන්නුම් කර ඇත.

වත්කම් අත්කර ගැනීමට සෘජුව අදාළ වන වියදම් පිරිවැය යන්නට ඇතුළත් වේ. ද්‍රව්‍ය සහ සෘජු ශ්‍රමයෙහි පිරිවැය, අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා වත්කමක් ක්‍රියාකාරී තත්වයට ගෙන ඒමට සෘජුව අදාළ වන වෙනත් යම් පිරිවැයක් සහ අයිතම ගැලවීම, ඉවත් කිරීම සඳහා වන පිරිවැය ස්වයං නිර්මිත වත්කම් පිරිවැයට ඇතුළත් වේ.



## මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා හෝ වත්කම්වලින් අපේක්ෂිත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පවත්වාගැනීම සඳහා දේපල, පිරියත උපකරණ අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය එසේ දරනු ලබන විටදී වියදමක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

### ඇ. පසුව එන වියදම්

ප්‍රධාන පිරික්සුම් සහ අළුත්වැඩියා වියදම් ඇතුළත්ව වෙන් වෙන්ව ගිණුම්ගත කරනු ලබන දේපල, පිරියත සහ උපකරණ අයිතමයක කොටසක් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා දරන වියදම ප්‍රාග්ධනීකරණය කරනු ලැබේ. දේපල, පිරියත සහ උපකරණ අයිතමයක කොටසක් තුළ අන්තර්ගත අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ කණ්ඩායම වෙන්ට ගලා ඒමේ සම්භාවිතාවක් ඇත්නම් සහ එහි පිරිවැය විශ්වසනීය ලෙස මිනිය හැකිනම් එම අයිතම කොටස ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා වන පිරිවැය එම අයිතමයෙහි ධාරණ අගය ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. ප්‍රතිස්ථාපනය කරනු ලැබූ කොටසෙහි ධාරණ අගය හඳුනාගනු නොලැබේ. දේපල, පිරියත සහ උපකරණ සඳහා එදිනෙදා සේවා වියදම් දරනු ලබන විටදී ලාභ හෝ අලාභ වශයෙන් හඳුනාගනු ලැබේ.

### ඈ. ප්‍රත්‍යාගණනය

මණ්ඩලයේ දේපල, පිරියත හා උපකරණ වර්ෂය තුළ දී ප්‍රත්‍යාගණනය කරනු ලැබේ. ප්‍රත්‍යාගණනයෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ධාරණ අගය වැඩිවෙන්නේ නම්, වැඩි වූ අගය දේපල, පිරියත හා උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය පිළිබඳ ප්‍රාග්ධන සංවිතය නම් වූ ශීර්ෂය යටතේ හිමිකරු ප්‍රාග්ධනයට බැර කරනු ලැබේ. ප්‍රත්‍යාගණනය හේතු කොට ගෙන වත්කමක ධාරණ අගය අඩු වන විට, එම වත්කමට අදාළව පූර්ව වර්ධකයකට ප්‍රතිවර්තනය නොවේ නම් එම අඩුවීම වියදමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. එවැනි අවස්ථාවකදී, එම අඩුවීම පෙර කී වත්කම සම්බන්ධයෙන් වන ඕනෑම ආශ්‍රිත ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තයකට එරෙහිව සටහන් කරනු ලැබේ. වත්කමක් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තයෙහි පවතින ඕනෑම ශේෂයක් විශ්ලාංගික හෝ අපහරණය මත සෘජුව සමුච්චිත ලාභයන්ට මාරු කරනු ලැබේ.

### ඉ. ක්ෂය වීම

දේපල, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ අයිතමයක සෑම කොටසකම ඵලදායී ජීවකාලය අනුව සරල මාර්ග ක්‍රමයක් මත ක්ෂයවීම ලාභ හෝ අලාභ ගිණුමේ සටහන් කරනු ලැබේ. වත්කම්වල ඵලදායී ජීවකාලය පහත පරිදි වේ.

ගොඩනැගිලි	10%
ගෘහභාණ්ඩ සහ උපමෙවලම්	25%
කාර්යාලීය උපකරණ	25%
යන්ත්‍රෝපකරණ	12.50%
මෝටර් රථ	20%

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

පරිගණක සහ උපාංග	33.33%
සන්නම් තැබූ වෙළඳ කුටි	16.66%
යතුරුපැදි	25%
යෙදුම් මෘදුකාංග	33.33%

ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය වීම මිලදී ගැනීමේ වර්ෂය සඳහා සමානුපාතිකව සපයා ඇති අතර අපහරණ වර්ෂය සඳහා ක්ෂයවීම් සලසා නොමැත.

### 3.2 තොග

තොග වියදම සහ එම තොග ඒවායේ වර්තමාන ස්ථානයට සහ තත්වයට ගෙන ඒම සඳහා දරනු ලබන අනෙකුත් වියදම් තොග පිරිවැයට ඇතුළත් වේ. ඒ අනුව, තොග පිරිවැය පහත පරිදි ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ.

සංවර්ධන වාසනාව	සාමාන්‍ය පිරිවැය
ශනිදා වාසනාව	සාමාන්‍ය පිරිවැය
ජයෝදා	සාමාන්‍ය පිරිවැය
ජන ජය	සාමාන්‍ය පිරිවැය
නියත ජය	සාමාන්‍ය පිරිවැය
ක්ෂණික	පෙර පිවිසි පෙර නිකුත් (FIFO)
ඩබල් වාන්ස්/දැවර/ දැයට කිරුළ	පෙර පිවිසි පෙර නිකුත් (FIFO)
සුපර් බෝල්	සාමාන්‍ය පිරිවැය

### 3.3 බැරකම් සහ ප්‍රතිපාදන

#### 3.3.1 බැරකම්

ඉල්ලු විට හෝ ශේෂපත්‍ර දින සිට වර්ෂයක් ඇතුළත ගෙවීම් කළ යුතු බැරකම් ජංගම බැරකම් ලෙස වර්ග කෙරේ.

ශේෂපත්‍ර දින සිට වර්ෂයකින් පසුව ගෙවීම් කළ යුතු ශේෂයන් ජංගම නොවන වගකීම් ලෙස හැඳින්වේ.

#### 3.3.2 ප්‍රතිපාදන

අතීත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් මණ්ඩලයට වර්තමාන නෛතික හෝ සම්මුතික වගකීමක් ඇති විටදී එම වගකීම බෙරුම් කිරීම සඳහා ආර්ථික වාසි ගලායාමක් අවශ්‍ය වීමත්, එම වගකීම පිළිබඳ විශ්වාසනීය ඇස්තමේන්තුවක් සැලසීමට හැකිවීමත් මත ප්‍රතිපාදන හඳුනා ගනු ලැබේ.

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

### 3.4 සේවක ප්‍රතිලාභ

#### (අ) නිශ්චිත දායක යෝජනා ක්‍රම

නිශ්චිත දායක යෝජනා ක්‍රමයක් යනු පශ්චාත් සේවා යෝජනා ක්‍රමයක් වන අතර එකී පශ්චාත් සේවා යෝජනා ක්‍රමය යටතේ එක් අස්තීත්ව ඒකකයක් වෙනත් අස්තීත්ව ඒකකයකට ස්ථාවර දායක මුදලක් ගෙවනු ලබන අතර තව දුරටත් මුදල් ගෙවීමට නෛතික හෝ සම්මුතික වගකීමක් නොමැත. සේවකයන් විසින් අදාළ සේවා ලබා දෙන කාලපරිච්ඡේදය තුළ නිශ්චිත දායක යෝජනා ක්‍රම සඳහා වන දායකත්ව බැඳීම් ලාභ හා අලාභ ගණනය කිරීමේ දී වියදමක් ලෙස සටහන් කරනු ලැබේ.

#### සේවක අර්ථසාධක අරමුදල

මණ්ඩලය සහ සේවකයන් පිළිවෙළින් 15% හා 10% වන පරිදි සෑම සේවකයකුගේම වැටුපෙන් දායකත්වයක් ලබා දේ. එකී අර්ථසාධක අරමුදල ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මගින් කළමනාකරණය කරනු ලැබේ.

#### සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල

සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල සඳහා සෑම සේවකයකුගේම වැටුපෙන් 3% ක දායකත්වයක් මණ්ඩලය විසින් දරනු ලැබේ. නිශ්චිත දායක යෝජනා ක්‍රම සඳහා දායකත්වයන් දරනු ලබන විටදී ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි වියදමක් ලෙස සටහන් කරනු ලැබේ.

### 3.5 ප්‍රාග්ධන බැඳීම් හා අසම්භාව්‍යත්

අසම්භාව්‍ය වගකීමක් යනු අස්තීත්වයේ සම්පූර්ණ පාලනයෙන් පරිබාහිර අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් සිදුවීම් හෝ සිදුනොවීම් මගින් පමණක් පැවැත්ම තහවුරු කෙරෙන සහ අතීත සිදුවීම්වලින් පැන නැගිය හැකි බැඳීමක්.

### 3.6 ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිද්ධීන්

ශේෂපත්‍ර දිනට පසුව සිදු වූ සිද්ධීන්වල වැදගත්කම සලකා බලන ලද අතර අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සුදුසු ගැළපුම් හා විධිවිධාන සලසා ඇත.

## 4. ආදායම් ප්‍රකාශන

### 4.1 ආදායම හඳුනාගැනීම

ආදායම් ගණනය කිරීමේදී තිබෙන කොමිස් මුදල් අඩුකල පසු සාධාරණ අගය සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. මණ්ඩලය වෙත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා ඒමේ හැකියාව සහ දරනු ලැබූ හෝ දැරීමට ඇති ආශ්‍රිත පිරිවැය විශ්වසනීයව මිනුම් කළ හැකි ප්‍රමාණය අනුව ආදායම් ගිණුම්ගත කරනු ලැබේ. ආදායම් ගණනය කිරීමේදී නියෝජිත කොමිස් මුදල් අඩු කළ පසු සාධාරණ අගය

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන්

සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. කොමිස් මුදල් අය කළ පසු ලැබුණු සහ ලැබිය යුතු ආදායම ලෙස ගණනය කර ඇත.

### 4.2 වියදම්

ව්‍යාපාරය පවත්වා ගැනීම සහ දේපල, යන්ත්‍රෝපකරණ සහ උපකරණ කාර්යක්ෂමව පවත්වා ගැනීම සඳහා දරන ලද වියදම ආදායමට එරෙහිව සටහන් කර ඇත. ආදායම් ප්‍රකාශනය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා, වියදම් ක්‍රමවේදයෙහි ශ්‍රිතය මගින් මණ්ඩලයෙහි කාර්යඵලයෙහි මූලිකාංග මැනවින් ඉදිරිපත් කෙරෙන බව මණ්ඩලයේ මතයයි. එහෙයින් එවැනි ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රමවේදයන්ට අනුගතව ඇත.

ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය එසේත් නැත්නම් ඉපයුම් ධාරිතාව ඉහළ නැංවීම් සඳහා අවශ්‍ය ස්ථාවර ස්වභාවයේ වත්කම් අත්පත් කරගැනීම, පුළුල් කිරීම හෝ වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණින් දරනු ලබන වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකා ඇත.

අළුත්වැඩියා සහ අලුත් කිරීම් සඳහා වන වියදම් දරනු ලබන වර්ෂයේදී ආදායමට එරෙහිව සටහන් කරනු ලැබේ.

### 4.3 අදායම් බදු

සංවර්ධන ලෝකරැයි මණ්ඩලයේ අතිරික්තය ආදායම් බද්දෙන් නිදහස් කර ඇති මහපොළ භාරකාර අරමුදලට සහ ජනාධිපති අරමුදලට මාරු කරනු ලබන බව සැලකිල්ලට ගෙන ආදායම් බද්දෙන් නිදහස් කරන ලෙසට මණ්ඩලය විසින් අනිගරු ජනාධිපතිතුමන් වෙත ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කර ඇති බැවින් ආයතනික වගකීමක් ලෙස ආදායම් බදු සහ ආර්ථික සේවා ගාස්තු (0.75%) සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කොට නොමැත.



## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012 රුපියල්	2011 රුපියල්
<b>සටහන 01 – ආදායම</b>		
ගනිදා වාසනාව	2,191,388,925	1,853,745,300
සංවර්ධන වාසනාව	1,844,549,850	1,871,616,450
ජයෝදා	1,558,746,750	1,589,795,625
ක්ෂණික	588,492,968	355,904,123
ජනජය	995,595,975	786,899,850
ඩබ්ල් වාන්ස්/ දැයට කිරුළ/ දැවර	120,203,200	319,809,800
නියත ජය	871,947,450	106,634,550
සුපර් බෝල්	453,857,250	
30වන සංවත්සර දිනුම් ඇදීම	9,075	
මුළු විකුණුම්	<b>8,624,791,443</b>	<b>6,884,405,698</b>
ආපසු එවුම්	624,781	138,452
ශුද්ධ මුළු ආදායම	<b>8,624,166,662</b>	<b>6,884,267,246</b>
<b>සටහන 02 – බදු</b>		
එකතු කළ අගය මත බදු 12%	350,629,091	280,707,332
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු 2%	159,531,066	127,626,758
ආර්ථික සේවා බදු 0.25%	19,941,383	15,953,345
මුළු බදු	<b>530,101,540</b>	<b>424,287,435</b>
<b>සටහන 03 – විකට්පත් සඳහා පිරිවැය</b>		
<i>ආරම්භක නොග</i>		
ගනිදා වාසනාව	1,070,446	3,316,785
සංවර්ධන වාසනාව	1,051,979	3,219,577
ජයෝදා	2,863,690	1,163,206
ක්ෂණික	22,423,875	11,930,218
ජනජය	1,090,023	1,416,896
ඩබ්ල් වාන්ස්	168,973	8,486,491
නියත ජය	564,832	
මුළු ආරම්භක නොග	<b>29,233,818</b>	<b>29,533,172</b>

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
<i>එකතු කළා මිලදී ගැනීම්</i>		
ශනිදා වාසනාව	79,528,176	67,496,774
සංවර්ධන වාසනාව	71,652,470	69,145,397
ජයෝදා	55,436,680	52,627,103
ක්ෂණික	51,437,105	31,832,720
දැයට කිරුළ	3,305,300	9,503,795
ජනජය	39,272,646	29,608,507
ඩබල් වාන්ස්		49,422,965
නියත ජය	32,254,963	4,019,718
සුපර් බෝල්	20,161,091	
30වන සංවත්සර දිනුම් ඇදීම	632,400	
මුළු මිලදී ගැනීම්	<b>353,680,830</b>	<b>313,656,978</b>
<i>අඩු කළා මිලදී ගැනීම්</i>		
ශනිදා වාසනාව	1,674,399	1,070,446
සංවර්ධන වාසනාව	1,470,977	1,051,979
ජයෝදා	2,388,783	2,863,690
ක්ෂණික	15,077,674	22,423,875
ජනජය	482,651	1,090,023
ඩබල් වාන්ස්	48,747	168,973
නියත ජය	646,635	564,832
සුපර් බෝල්	648,253	
සංවත්සර දිනුම් ඇදීම	632,288	
මුළු අවසන් තොග	23,070,407	29,233,818
විකුණුම් පිරිවැය	<b>359,844,241</b>	<b>313,956,332</b>
<b>සටහන 4 – ත්‍යාග සඳහා වියදම් කිරීම</b>		
ත්‍යාග වියදම් - ශනිදා වාසනාව	1,328,114,500	1,123,482,000
ත්‍යාග වියදම් - සංවර්ධන වාසනාව	1,117,909,000	1,134,313,000
ත්‍යාග වියදම් - ක්ෂණික	283,710,920	222,360,320
ත්‍යාග වියදම් - ජයෝදා	944,695,000	963,512,500
ත්‍යාග වියදම් - ජනජය	603,391,500	476,909,500
ත්‍යාග වියදම් - නියත ජය	528,453,000	64,627,000
ත්‍යාග වියදම් - ඩබල් වාන්ස්/දැයට කිරුළ/දැවර	32,642,896	134,894,660
ත්‍යාග වියදම් - සුපර් බෝල්	275,065,000	
	<b>5,113,981,816</b>	<b>4,120,098,980</b>

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
<b>සටහන 5 – දිනුම් ඇදීමේ පිරිවැය</b>		
ගනිදා වාසනාව	34,246,851	34,943,006
සංවර්ධන වාසනාව	37,120,134	35,702,359
ජයෝදා	35,350,707	35,604,602
ජනජය	35,139,899	35,189,532
නියත ජය	35,499,023	4,235,925
සුපර් බෝල්	17,353,834	
	<b>194,710,448</b>	<b>145,675,427</b>
<b>සටහන 6 – වෙනත් ආදායම්</b>		
සම්පත් - එක්දින ආයෝජන පොළිය	331,266	284,065
ලියාපදිංචි ගාස්තු	35,260	45,000
රිසිට් පොත් විකුණුම්	28,925	36,660
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොළි	1,903,138	2,430,019
විවිධ ලැබීම්	5,621,402	4,514,240
ආයෝජන පොළි ආදායම්	66,413,475	36,515,922
ආපසු නෙගෙවන තැන්පතු	234,000	174,300
ආපසු නොඑවූ අවලංගු ලොතරැසිපත් සඳහා දඩ	7,500	15,000
ඉතුරුම් ගිණුම් පොළිය	6,077,674	2,324,271
සත් දින ඒකික පොළි ආදායම්	4,583,313	1,046,479
ලොතරැසිපත් විනාශ කිරීමේ ආදායම		798,809
සංචාරක බංගලා ආදායම	31,300	42,320
අපහරණ අයිතම	21,100	-
මෝටර් රථ අපහරණය		50,000
උපචිත වියදම්වලින් කපා හරින ලද අයිතමයන්ගෙන් ලාභය	9,616,449	-
මෙගා ෆියෙස්ටා ජයග්‍රාහී කාරය		58,129
ජන ජය ජයග්‍රාහී කාරය		58,129
කෂණික ලොතරැසි ජයග්‍රාහී කාරය	235,714	
කෂණික ජයග්‍රාහී අයිතම	151,180	
කුලී ආදායම් - බස්රථ	164,383	
යතුරු පැදිවලින් කළ විකුණුම්වලින් ලාභය		35,313
අවලංගු චෙක්පත්		20,000
IFRS සාධාරණ අගය ගැළපුම්	15,840,744	(2,099,651)
<b>මුළු වෙනත් ආදායම්</b>	<b>111,296,823</b>	<b>46,349,003</b>

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
ගිණුම් සටහන්

	2012 රුපියල්	2011 රුපියල්
<b>සටහන 07 - බෙදා හැරීම් වියදම්</b>		
<b>සටහන 07 - I ප්‍රචාරණ</b>		
ශීතල වාසනාව	35,444,468	29,082,066
සංවර්ධන වාසනාව	29,309,360	20,840,620
ජයෝදා	41,105,071	29,544,968
ක්ෂණික	7,812,942	1,432,381
දැයට කිරුළ	12,510,853	8,934,068
ජනජය	21,194,290	27,388,949
නියත ජය	32,885,492	12,185,191
සුපර් බෝල්	33,179,473	
සුපර් බෝල් - නව ටිකට් පත් ප්‍රවර්ධනය	36,539,448	
ඩබල් වාන්ස් ක්ෂණික		126,000
සංයුක්ත හා වෙනත්	26,807,738	25,516,493
උත්සව සමයන්හි ප්‍රවර්ධන කටයුතු	2,387,280	
	<b>279,176,414</b>	<b>155,050,736</b>
<b>සටහන 07 - II - සාමාන්‍ය ප්‍රචාරණය</b>		
සාමාන්‍ය ප්‍රචාරණය	32,302,320	9,457,808
	<b>32,302,320</b>	<b>9,457,808</b>
<b>සටහන 07 - III - විකුණුම් හා බෙදාහැරීමේ වියදම්</b>		
දැයට කිරුළ ප්‍රවර්ධන අයිතම	2,533,500	
ප්‍රවර්ධන අයිතම		2,935,575
විකුණුම් වියදම්	18,778,197	17,535,242
වෙනත් විකුණුම් හා බෙදාහැරීම (සුපිර්කසීම හා වලංගු කිරීම)	5,480,001	4,357,194
ප්‍රවාහනය	5,121,528	3,922,030
වාහන සන්නම් තැබීම	533,750	
බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ හා අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ ඉලක්ක	28,174,765	30,120,680
	<b>60,621,740</b>	<b>58,870,721</b>



## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
<b>සටහන 07 – IV – කොමිස්</b>		
ගනිදා වාසනාව	32,897,200	27,824,525
සංවර්ධන වාසනාව	27,704,388	28,117,775
ජයෝදා	23,380,588	23,847,498
ක්ෂණික	6,850,538	9,282,770
ජන ජය	14,925,243	11,833,175
නියත ජය	13,126,900	1,601,325
සුපර් බෝල්	6,770,663	
	125,655,518	102,507,068
	<b>497,755,992</b>	<b>325,886,332</b>
<b>සටහන 8 – පරිපාලන වියදම්</b>		
වැටුප් හා වේතන	45,120,680	37,512,769
දෛනික දීමනා - SPO	2,136,000	2,157,600
ජීවන වියදම් දීමනාව	14,531,901	13,217,643
අනෙකුත් දීමනා	14,459,138	9,822,522
දිරි දීමනා	18,711,004	12,505,158
අතිකාල හා නිවාඩු දින දීමනා	17,378,740	13,386,479
පාරිතෝෂිකය	(4,650,055)	4,620,513
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල 15%	8,537,557	7,266,694
සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල 3%	1,701,080	1,453,338
විශ්‍රාම වැටුප	144,855	18,202
බෝනස්	7,230,134	7,066,033
නිවාස ණය පොළි	2,046,448	1,717,822
ක්ෂය වීම - ජංගම දුරකථන	113,797	
ක්ෂය වීම - විත්‍රාගාරය	585,267	
ක්ෂය වීම - ත්‍රිරෝද රථ	159,704	159,704
ක්ෂය වීම - ප්‍රාදේශීය කාර්යාලීය පරිගණක උපාංග	148,292	189,187
ක්ෂය වීම - ප්‍රාදේශීය කාර්යාලයෙහි කාර්යාල උපකරණ	78,756	53,856
ක්ෂය වීම - ගොඩනැගිලි වැඩිදියුණු කිරීම	82,906	21,743
ක්ෂය වීම - මෝටර් රථ	10,027,963	7,731,639
ක්ෂය වීම - උපකරණ	4,789,950	4,643,872
ක්ෂය වීම - පරිගණක සහ උපාංග	3,147,887	4,600,831
ක්ෂය වීම - ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	1,642,036	908,484

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
ක්ෂය වීම - පරිගණක මෘදුකාංග	1,101,253	4,929,731
ක්ෂය වීම - යතුරුපැදි	370,642	273,046
ක්ෂය වීම - ගොඩනැගිලි	5,623,500	18,437,739
ක්ෂය වීම - ප්‍රාදේශීය කාර්යාලීය ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	96,297	75,795
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගෙවීම්	282,300	181,000
ටෙන්ඩර් මණ්ඩල සඳහා ගෙවීම්	62,500	81,200
මුද්‍රණ හා ලිපි ද්‍රව්‍ය	13,167,517	10,294,257
පුවත් පත් හා වාර සඟරා	405,128	294,673
තැපැල් ගාස්තු / ලියුම් බාරදීම/ එක්රැස් කිරීමේ කවුන්ටරය	777,483	896,786
ඉන්ධන	9,907,536	6,361,373
දුරකතන	8,937,961	5,973,825
විදුලිය	8,412,033	6,581,155
ජල ගාස්තු	447,635	329,537
පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු	1,963,280	1,689,429
බාහිර විගණන ගාස්තු	-	200,000
අභ්‍යන්තර විගණන ගාස්තු	600,000	575,000
අනෙකුත් කාර්යාලීය උපකරණ නඩත්තුව	33,631	41,457
පුහුණු හා මානව සම්පත් සංවර්ධනය	302,400	1,010,730
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	4,637,204	925,448
වාහන නඩත්තුව	6,984,731	5,645,577
කාර්යාල උපකරණ අලුත් වැඩියාව	1,060,973	641,984
ගොඩනැගිලි සඳහා කුලී	1,610,000	1,620,750
පරිගණක නඩත්තු කිරීම	976,424	11,275
සේවා ගිවිසුම්	2,278,005	2,400,755
වෙනත් කාර්යාලීය වියදම්		357,303
විනෝද උත්සව සහ සුභ සාධන	3,552,308	618,205
හැඳුනුම්පත්	10,970	32,745
මෘදුකාංග නඩත්තුව - ලොතරැයි කළමනාකරණ පද්ධතිය	8,931,197	8,569,150
විදේශ ගමන්	2,752,534	2,285,225
දිවා ආහාර/තේ පැන් /පානීය ජලය/ දිනුම් ඇඳීමේදී ආහාර	5,433,516	4,398,035
විශේෂ විගණන පැවරුම්		-
නෛතික වියදම්	197,057	304,022
නිල ඇඳුම් හා ඇඳුම් මැසීමේ ගාස්තු	2,399,306	2,358,232

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
විවිධ වියදම්	1,309,467	1,126,443
රක්ෂණ වාරිකය	2,696,331	2,267,760
පුවත්පත් දැන්වීම්	911,099	581,798
සභාපතිතුමාගේ වැය ශීර්ෂය	2,619,399	2,203,180
වෛද්‍ය වියදම් සහ රෝහල් ගාස්තු සඳහා දීමනා	19,374,174	18,464,075
වාහන බලපත්‍ර	251,155	175,132
අයබදු	1,317,440	1,272,040
වන්දි	-	435,300
වෙළඳ ලකුණ ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු	10,317	32,910
විගණන කළමනාකරණ රැස්වීම්	378,000	166,500
මෘදුකාංග විකරණය	487,688	1,504,500
වෛද්‍ය මණ්ඩල සඳහා වෛද්‍ය ගාස්තු		40,000
දේශීය ගමන් වියදම්	167,999	181,419
සුන්වූත් ඉවත් කිරීම	42,840	16,180
නිවාස කුලී		60,000
ගොඩනැගිලි නඩත්තු සහ ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රතිෂ්ඨාපන	-	35,218,000
වෙබ් අඩවිය වැඩි දියුණු කිරීම		202,500
29 වැනි සංවත්සරය	1,001,828	
දැයට කිරුළ වෙනත් වියදම්	7,708,900	
උපදේශන ගාස්තු / වෘත්තීය ගාස්තු	966,322	
<b>සමස්ත පරිපාලන වියදම්</b>	<b>280,682,321</b>	<b>281,397,261</b>
<b>සටහන 9 – මූල්‍ය වියදම්</b>		
හර බද්ද - පොදු	0	733,265
බැංකු ගාස්තු - පොදු	261,024.60	217,372
සත් දින එක්ෂණ සඳහා රැඳවුම් බද්ද	366,452.93	89,126
හර බද්ද - ත්‍යාග		210,823
බැංකු ගාස්තු - ත්‍යාග	7,550.00	12,200
<b>සමස්ත මූල්‍ය වියදම්</b>	<b>635,028</b>	<b>1,262,786</b>

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012 රුපියල්	2011 රුපියල්
සටහන 10 – වර්ෂය සඳහා ලාභ		
වර්ෂය සඳහා ලාභ	1,937,967,198	1,467,706,861
පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම්	57,281,288	
අඩුකළා		
වර්ෂය සඳහා 30 වන සංවත්සර ටිකට්පත් ආදායම	8,963	
දැයට කිරුළ සඳහා ජන ජය අතිරික්තය	100,860,880	92,139,120
ජනාධිපති අරමුදලට පැවරිය යුතු අතිරික්තය	1,894,378,643	1,375,567,741
වර්ෂය සඳහා ජනාධිපති අරමුදලට විසර්ජනය කිරීම	1,648,471,000	1,354,089,880
ජනාධිපති අරමුදලට ගෙවිය යුතු ශේෂය	245,907,643	21,477,861
සටහන 10.1		
විකුණුම්	9,075	
විකුණුම් පිරිවැය	112	
ලාභය	8,962	

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

පිරිවැය	01.01.2012 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ එක් කිරීම්	ප්‍රත්‍යාගණනය	දෝෂ නිවැරදි කිරීම	31.12.2012 දිනට ශේෂය
	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්
<b>(11) ස්ථාවර වත්කම්</b>					
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	421,199,200	-	84,800,800	-	506,000,000
තිස්සමහාරාම ඉඩම		508,592	-	-	508,592
මෝටර් රථ	74,157,549	15,877,750	-	-	90,035,299
කාර්යාලීය උපකරණ	41,286,796	1,374,710	-	-	42,661,506
පරිගණක හා උපාංග	43,170,903	2,302,775	-	-	45,563,678
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	11,453,019	785,014	-	-	12,238,033
යන්ත්‍රෝපකරණ	13,928,479	210,794	-	-	14,139,273
සන්නම් තැබූ වෙළෙඳ කුටි	43,826,514	-	-	43,826,514	-
අභ්‍යන්තර සවිකිරීම්	240,569	-	-	240,569	-
පරිගණක මෘදුකාංග	17,985,598	678,300	-	-	18,663,898
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	172,769,548	-	(116,534,548)	-	56,235,000
චිත්‍රාගාරය	11,622,007	6,948,070	-	-	18,570,077
යතුරු පැදි	2,063,226	1,679,103	-	-	3,742,330
ජංගම දුරකතන		477,250	-	-	477,250
ත්‍රීරෝද රථ	798,518	-	-	-	798,518
ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම	750,185	7,113,875	-	-	7,864,060
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>855,252,110</b>	<b>38,046,234</b>		<b>44,067,083</b>	<b>817,497,513</b>

ක්ෂය විම	01.01.2012 දිනට ශේෂය	වර්ෂය සඳහා ක්ෂය විම	එකතුව	දෝෂ නිවැරදි කිරීම	31.12.2012 දිනට ශුද්ධ පොත් ශේෂය
	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්	රුපියල්
ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි	-	-	-	-	506,000,000
තිස්සමහාරාම ඉඩම	-	-	-	-	508,592
මෝටර් රථ	41,303,768	10,027,963	-	51,331,731	38,703,569
කාර්යාලීය උපකරණ	31,584,893	4,868,706	-	36,453,599	6,207,907
පරිගණක හා උපාංග	37,363,417	3,296,180	-	40,659,597	4,904,082
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්	6,451,158	1,738,333	-	8,189,492	4,048,541
යන්ත්‍රෝපකරණ	12,925,163	263,327	-	13,188,490	950,783
සන්නම් තැබූ වෙළෙඳ කුටි	32,376,074	2,348,972	34,725,046	-	-
අභ්‍යන්තර සවිකිරීම්		-	-	-	-
පරිගණක මෘදුකාංග	16,500,579	1,101,253	-	17,601,832	1,062,066
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	52,770,617	5,623,500	(47,147,117)	11,247,000	44,988,000
චිත්‍රාගාරය	2,421,251	58,267		3,006,518	15,563,558
යතුරු පැදි	1,398,264	370,642		1,768,906	1,973,423
ජංගම දුරකතන		113,797		113,797	363,454
ත්‍රීරෝද රථ	265,897	159,704		425,601	373,917
ගොඩනැගිලි වැඩි දියුණු කිරීම	21,743	82,906		104,649	7,759,411
<b>මුළු එකතුව</b>	<b>235,361,080</b>	<b>30,580,549</b>	<b>(12,422,071)</b>	<b>184,091,210</b>	<b>633,406,303</b>



## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
<b>සටහන 12 – තොග</b>		
<b>12.1 විකට්පත් තොග</b>		
ශනිදා වාසනාව	1,674,399	1,070,446
සංවර්ධන වාසනාව	1,470,977	1,051,979
ජයෝදා	2,388,783	2,863,690
ක්ෂණික	15,077,674	22,423,875
ජනජය	482,651	1,090,023
ඩබල් වාන්ස්	48,747	168,973
නියත ජය	646,635	564,832
සුපර් බෝල්	648,253	
30වන සංවත්සර දිනුම් ඇදීම	632,288	
මුළු විකට්පත් තොගය	<b>23,070,407</b>	<b>29,233,818</b>
<b>12.2 වෙනත් තොග</b>		
ලිපි ද්‍රව්‍ය තොග	1,480,978	1,217,756
ප්‍රවර්ධන අයිතම තොග	8,145,752	6,965,999
වෙනත් අයිතම තොග	535,403	535,403
මුළු වෙනත් තොග	<b>10,162,134</b>	<b>8,719,158</b>
<b>මුළු තොග</b>	<b>33,232,541</b>	<b>37,952,976</b>
<b>සටහන 13 – වෙළඳ ණය ගැතියෝ සහ අය විය යුතු වෙනත් අය විය යුතු</b>		
අය විය යුතු වෙනත් - M.A.M. අමීන්	2,520,000	2,520,000
අය විය යුතු වෙනත් - ශනිදා වාසනාව හා සංවර්ධන වාසනාව	5,000	5,000
අය විය යුතු වෙනත් - අය විය යුතු බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ පරිගණකය	83,000	-
අය විය යුතු වෙනත් - අය විය යුතු බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ මුද්‍රණ යන්ත්‍රය		270,000
අය විය යුතු වෙනත් - අය විය යුතු ගොඩනැගිලි කුලී	4,976,220	4,976,220
අය විය යුතු වෙනත් - අය විය යුතු බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයන්ගේ නෝට්ටු ගණනය කිරීමේ යන්ත්‍රය		7,821
අය විය යුතු වෙනත් - අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ යතුරු පැදි	1,760,209	
අය විය යුතු වෙනත් - අය විය යුතු වාහන රක්ෂණය		3,208

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා  
ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
අය විය යුතු යතුරු පැදි ණය විමර්ශන නිලධාරී	119,160	119,160
යතුරු පැදි සඳහා අය විය යුතු		20,000
සේවක දායක ගිණුම		21,095
අයකරගත හැකි පාඩු	1,481	6,897
	<b>9,465,070</b>	<b>7,949,403</b>
වෙනත් ණය ගැතියෝ		
උත්සව අත්තිකාරම්	438,000	429,500
කාර්ය මණ්ඩල සඳහා ණය	19,208,037	14,790,832
ආපසු ගෙවනු ලබන තැන්පතු	1,402,513	1,292,113
	<b>21,048,550</b>	<b>16,512,446</b>
	<b>30,513,621</b>	<b>24,461,849</b>
<b>සටහන 14 – පෙර ගෙවුම් සහ තැන්පතු</b>		
පෙර ගෙවුම්	1,987,903	3,468,420
පෙර ගෙවුම් කළ කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	1,512,949	3,402,329
අත්තිකාරම - අභ්‍යන්තර	1,481,523	45,718
අත්තිකාරම - බාහිර	1,683,772	3,570,756
	<b>6,666,147</b>	<b>10,487,225</b>

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
<b>සටහන 15 – අතැති සහ බැංකුගත මුදල්</b>		
බැංකු ශේෂයන්		
BOC - පොදු	77,428,190	119,396,240
BOC - පොදු සත් දින ඒකෂණ	23,536,238	101,474,077
BOC - ත්‍යාග	(4,025,327)	(25,968,598)
සම්පත් බැංකුව	11,514,507	11,640,960
මහජන බැංකුව	975,282	3,237,412
ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම - මහජන බැංකුව	127,313,591	74,892,892
ප්‍රති මිලදී ගැනුම් “සම්පත්”	10,133,000	3,730,000
	<b>246,875,483</b>	<b>288,402,984</b>
ප්‍රවාහන කාර්යාලය සඳහා සුළු මුදල්	5,000	5,000
සුළු ත්‍යාග සඳහා මුදල් - ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	21,000	16,000
සුළු ත්‍යාග සඳහා අග්‍රිමය මුදල්	-	4,000
සං.ලො.ම. ආපදා සහන අරමුදල	9,404	9,404
	<b>35,404</b>	<b>34,404</b>
	<b>246,910,887</b>	<b>288,437,388</b>
<b>සටහන 16 – ගෙවිය යුතු වෙළඳුන්ගේ සහ බෙදාහරින්නන්ගේ තැන්පතු</b>		
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ තැන්පතු	25,036,381	23,943,881
ගෙවිය යුතු බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ තැන්පතු	1,550,000	1,300,000
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ හා බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ මුළු තැන්පතු	<b>26,586,381</b>	<b>25,243,881</b>
<b>සටහන 17 – වෙළඳ සහ ගෙවිය යුතු වෙනත් මුදල්</b>		
උපවින	120,976,083	111,571,291
අලෙවි නියෝජිත තැන්පතු සඳහා පොළිය	26,698,045	23,034,232
ඉදිරිපත් නොකළ චෙක්පත්		8,498
ඉදිරිපත් නොකළ චෙක්පත් - අලෙවි නියෝජිතයින් සඳහා දිරි දීමනා	1,034,570	285,635
අඩමාන ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන	7,496,220	7,496,220
දිරි දීමනා ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන	225,554	225,555
පුටු සඳහා විශේෂ අඩුකිරීම්	17,806	31,556
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ තැන්පතු		1,322,000
අලෙවි නියෝජිතයින් සඳහා අත්තිකාරම්	155,979	157,550
බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින් සඳහා අත්තිකාරම්	34,701,948	22,445,256

## 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ගිණුම් සටහන්

	2012	2011
	රුපියල්	රුපියල්
ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	13,612,339	13,025,351
එකතු කළ අගය මත බද්ද	24,407,801	29,327,042
ආර්ථික සේවා බද්ද	5,177,772	4,515,939
උපයන විට බද්ද	19,022	19,022
අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ කොමිස් සහ සත්‍යාකෂණ කිරීම සඳහා ගෙවිය යුතු මුදල්	11,024,718	10,834,691
රඳවා ගැනීමේ බද්ද	4,870,134	11,845,003
බාහිර විගණන ගාස්තු සඳහා ප්‍රතිපාදන	400,000	400,000
අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ සහ බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ ඉලක්ක සඳහා ගෙවිය යුතු මුදල්	13,438,425	
ලැබී ඇති සටහන් නොකළ මුදල් (වැටුපෙන් අඩුකිරීම්)	29,650	
චිත්‍රාගාරයට ගෙවිය යුතු මුදල්	6,448,070	
30 වන සංවත්සර ටිකට්පත් ආදායම	8,962	
මෝටර් රථ සඳහා ප්‍රතිපාදන	8,095,000	
මුළු ණය හිමියෝ	<b>278,838,105</b>	<b>236,544,842</b>
<b>සටහන 18 - ගෙවිය යුතු ත්‍යාග මුදල්</b>		
ගෙවිය යුතු ත්‍යාග මුදල්	208,038,271	215,915,655
<i>ගෙවිය යුතු ත්‍යාග සඳහා ප්‍රතිපාදන - නොදිනූ ටිකට්පත්</i>		
ගනිදා වාසනාව (දෙවන වරම)		5,668,500
ජයෝදා	10,800,000	10,193,500
සංවර්ධන වාසනාව (රු. 100000/=)	14,900,000	11,400,000
ගෙවිය යුතු මුළු ත්‍යාග මුදල්	<b>25,700,000</b>	<b>27,262,000</b>
	<b>233,738,271</b>	<b>243,177,655</b>

## වසර 10ක මෙහෙයුම්, සංචිත, වගකීම් හා වත්කම් මත ප්‍රතිඵල

	2012	2011	2010	2009	2008	2007	2006	2005	2004	2003
	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000	රුපියල් '000
<b>මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල</b>										
ආදායම්	8,624,166	6,884,267	5,667,809	5,220,418	4,498,179	3,947,214	3,761,749	4,102,829	3,729,539	2,995,514
ටිකට්පත් සඳහා පිරිවැය	359,844	313,956	259,210	249,256	220,820	202,040	168,389	181,661	161,428	156,865
තහග සඳහා ගෙවීම් කිරීම	5,113,981	4,120,099	3,406,143	3,160,780	2,667,237	2,337,607	2,212,964	2,582,296	2,300,756	1,718,239
පරිපාලන වියදම්	280,682	281,397	244,214	261,700	219,833	168,486	108,288	80,615	77,007	67,636
ප්‍රවර්ධන හා බෙදාහැරීම් වියදම්	497,755	325,886	350,813	581,835	563,333	277,034	243,925	225,827	262,380	280,606
මෙහෙයුම් වියදම් වලට පසු අතිරික්තය	1,757,752	1,318,519	937,913	551,708	622,527	733,409	796,113	841,325	750,511	549,921
<b>සංචිත</b>										
ජනාධිපති අරමුදල	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
මහපොළ හාරකාර අරමුදල	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200
අතිරික්තය	493,970	220,124	148,478	63,675	84,263	19,838	78,095	184,758	45,216	123,691
තහග සංචිත ගිණුම	753,236	645,679	626,994	555,674	498,883	471,057	465,046	419,455	322,922	242,084
<b>වගකීම්</b>										
ජංගම නොවන වගකීම්	35,134	38,506	33,197	30,540	118,326	18,825	17,991	17,111	15,389	21,600
ජංගම වත්කම්	512,576	479,722	420,471	545,961	494,752	334,347	327,117	396,406	676,823	260,195
<b>වත්කම්</b>										
ජංගම නොවන වත්කම්	1,624,369	1,202,917	1,078,595	1,020,421	940,357	707,689	771,935	738,283	570,695	27,131
ජංගම වත්කම්	317,323	381,078	262,150	274,625	260,267	140,778	120,714	283,848	466,058	603,239



මූල්‍ය තොරතුරුවල සාරාංශය  
2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

	2012 රුපියල් '000	2011 රුපියල් '000	වෙනස %
<b>වත්කම්</b>			
<u>ජංගම නොවන වත්කම්</u>			
දේපළ පිරිසික හා උපකරණ	633,406	621,994	2%
ආයෝජන	990,963	601,976	65%
<b>මුළු ජංගම නොවන වත්කම්</b>	<b>1,624,369</b>	<b>1,223,970</b>	<b>33%</b>
<u>ජංගම වත්කම්</u>			
තොග	33,233	37,953	-12%
වෙළඳ ණයගැතියෝ සහ ලැබිය යුතු වෙනත් මුදල්	30,514	24,462	25%
පෙර ගෙවුම් හා තැන්පතු	6,666	10,487	-36%
අතැති සහ බැංකුගත මුදල්	246,911	288,437	-14%
<b>මුළු ජංගම වත්කම්</b>	<b>317,323</b>	<b>361,339</b>	<b>-12%</b>
<b>මුළු වත්කම්</b>	<b>1,941,692</b>	<b>1,585,309</b>	<b>22%</b>
<u>හිමිකම් සහ බැරකම් දායක ප්‍රාග්ධනය</u>			
ජනාධිපති අරමුදල	2,200	2,200	0%
මහපොළ භාරකාර අරමුදල	2,200	2,200	0%
ජනාධිපති අරමුදල සහ දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනය සඳහා ගෙවිය යුතු මුදල	493,971	219,657	125%
ගොඩනැගිලි නඩත්තුව සහ ස්ථාවර වත්කම් සංචිත අරමුදල	-	51,501	-100%
තෘග්‍ය සංචිත අරමුදල	753,237	645,679	17%
<b>මුළු හිමිකම්</b>	<b>1,251,607</b>	<b>921,237</b>	<b>36%</b>
<u>ජංගම නොවන වගකීම්</u>			
සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්	8,548	15,045	-43%
ගෙවිය යුතු අලෙවි නියෝජිත සහ බෙදාහැරීමේ අලෙවි නියෝජිතයින්ගේ තැන්පතු	26,586	25,244	5%
<b>මුළු ජංගම නොවන වගකීම්</b>	<b>35,135</b>	<b>40,289</b>	<b>-13%</b>
<b>ගෙවිය යුතු ණය වවුචර්</b>	<b>142,374</b>	<b>144,061</b>	<b>-1%</b>
<u>ජංගම බැරකම්</u>			
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු මුදල්	278,838	236,545	18%
ගෙවිය යුතු තෘග්‍ය මුදල්	233,738	243,178	-4%
<b>මුළු ජංගම බැරකම්</b>	<b>512,576</b>	<b>479,722</b>	<b>7%</b>
<b>මුළු හිමිකම් සහ බැරකම්</b>	<b>1,941,692</b>	<b>1,585,309</b>	<b>22%</b>

## මූල්‍ය තොරතුරුවල සාරාංශය

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය

	2012	2011	වෙනස
	රුපියල් '000	රුපියල් '000	%
<b>ආදායම</b>	<b>8,624,167</b>	<b>6,884,267</b>	<b>25%</b>
බදු	530,102	424,287	25%
ටිකට්පත් සඳහා පිරිවැය	359,844	313,956	15%
ත්‍යාග සඳහා ගෙවීම් කිරීම	5,113,982	4,120,099	24%
දිනුම් ඇදීම් පිරිවැය	194,710	145,675	34%
<b>දළ ලාභය</b>	<b>2,425,529</b>	<b>1,880,249</b>	<b>29%</b>
වෙනත් ආදායම්	111,297	46,349	140%
බෙදා හැරීමේ පිරිවැය	497,756	325,886	53%
පරිපාලන වියදම්	280,682	281,397	0%
මූල්‍ය පිරිවැය	635	1,263	-50%
<b>මෙහෙයුම් වියදම්වලින් පසු අතිරික්තය</b>	<b>1,757,752</b>	<b>1,318,052</b>	<b>33%</b>
ත්‍යාග නැවත පොත්වලට ගැනීම	180,215	174,301	3%
පූර්ව වර්ෂ ගැලපුම්	-	(24,646)	-100%
<b>වර්ෂය සඳහා ලාභය</b>	<b>1,937,967</b>	<b>1,467,707</b>	<b>32%</b>