# ஆண்டறிக்கை 2010

கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

www.condominium.lk

# ஆண்டறிக்கை

# 2010


## கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

1 ஆம் மாடி, தேசிய வீடமைப்புத் திணைக்கள கட்டிடம்,
சேர் சிற்றம்பலம் ஏ, கார்டினர் மாவத்தை,
கொழும்பு - 02
தொலை பேசி :- **24447429 / 2447432** பெக்ஸ்**: 2423606**
மின்னஞ்சல் **: cmastaff@sltnet.lk**

www.condominium.lk

# நோக்கு

நாட்டின் வீடமைப்பு தேவைகளுக்கான தீர்வெனும் வகையில் கூட்டாட்சிக் குடியிருப்புகள்

# அரும்பணி

கூட்டாட்சி ஆதனங்களைக் குடியிருப்பாளர்களின் நன்மை மற்றும் நலனோம்பலுடன் ஒத்துவரத்தக்க வகையில் நிர்மாணித்தல், அவ்வாதனங்களை முறையாக நிர்வகித்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் செய்யும் பொருட்டு முகாமைத்துவக் கூட்டுத்தாபனங்களை நிறுவி ஆதனங்களைப் பராமரித்தல் ஆகிய பணிகளை ஒழுங்குறுத்துதல்.

## 1 கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின்

கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின்

அதிகாரசபையின் அதிகாரங்கள்

2010 ஆம் ஆண்டின் அதிகாரசபையின் ஒட்டுமொத்த செயற்பாடுகள

கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கு சான்றிதழ் வழங்கல்

முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனம் தாபிக்கப்படலும் முனைப்பாக்கலும்

கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் பிணக்குகளை தீர்த்தல்

கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் தொடர்பாக அறிவுறுத்துதல்

இணைந்த வீட்டுரிமை சட்டத்திருத்தம்

தொழிற்பாடும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளும்

மனித வள முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபை கூட்டங்கள

முழு தொழில்பாட்டினதும் மீளாய்வு

கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

மதிப்பீடு

## 2 கணக்குகளும் நிதியறிக்கையும்

## 3 கணக்காய்வு அறிக்கை

# கூட்டிணைந்த தகவல்கள்

## பெயர்

கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ சபை

## தாபிக்கப்பட்ட ஆண்டு

2003 ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 10

**1973** ஆம் ஆண்டின் சட்ட இல 10
பொது வசதிகள் சபை (மீளாய்வு)
**2003** ஆம் ஆண்டின் சட்ட இல 24

## பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

1 ஆம் மாடி, தேசிய வீடமைப்புத் திணைக்கள கட்டிடம்,
சேர் சிற்றம்பலம் ஏ, கார்டினர் மாவத்தை,
கொழும்பு - 02

## ள் தொலைபேசி / பெக்ஸ்

2447429 / 2447432
2423606

## மின்னஞ்சள் (ஈ - மெயில்)

cmastaff@sltnet.lk , it@condominium.lk

## இணையத்தளம் (வெப்)

www.condominium.lk

# பணிப்பாளர் சபை

01
சட்டத்தரணி கபில கமகே
தலைவர்
கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

02
ஜீ.யூ.உபவன்ஷ
பொது முகாமையாளர்
கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

03
சாந்தினி விஜேவர்த்தன
பணிப்பாளர்
தேசிய திட்டமிடல் திணைக்களம்
பொது திறைசேரி (திறைசேரி பிரதிநிதி)

04
நிஹால் பிரனாந்து
பொது பணிப்பாளர் நாயகம்
நகர அபிவிருத்தி சபை

05
கே.எல்.எல்.பிரேமநாத்
பொது முகாமையாளர்
தேசிய நீர் வழங்கள் வடிகாலமைப்புச் சபை

06
பிரிகேடியர் ஏ.எல்.எஸ்.கே.பெரேரா
பொது முகாமையாளர்
தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகார சபை

07
தமித குமாரசிங்ஹ
பொது பணிப்பாளர்
இலங்கை பொதுப் பயன்பாடுகள் ஆணைக்குழு

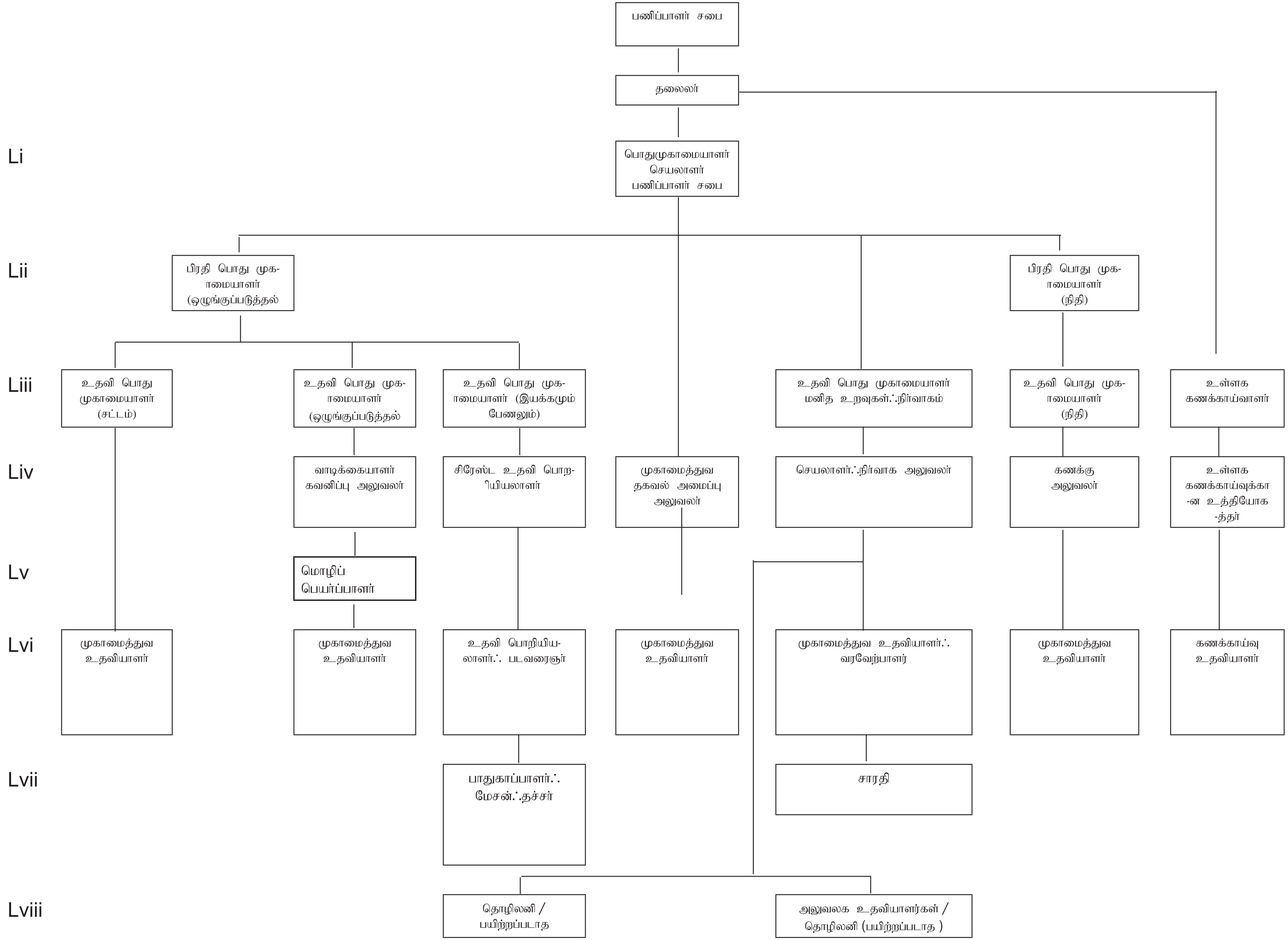
08
பத்ராணி ஜயவர்தன
நகர ஆணையாளர்
கொழும்பு மாநக சபை

09
சாந்தா பீ லியனகே
நகர ஆணையாளர்,
ஶ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர - கோட்டே நகர சபை

10
கே.பீ.எவ்.தம்மிக்க நாமல் முதுகல
நகர ஆணையாளர்
தெஹிவளை – கல்கிச்சை மாநகர சபை

11
எச்.என்.எஸ்.அங்கம்மன
நகர ஆணையாளர்
மொரட்டுவ மாநாகர சபை

# கூட்டுத் திட்டம்
## கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை



# பணிப்பாளர் சபையின் கட்டுப்பாட்டு அறிக்கை

பொது இயல்புகள் சபைச்சட்ட இல. 10, 1973 இன் கீழ் கொண்டமினியம் முகாமைத்துவ அதிகார சபை உருவாக்கப்பட்டது. பின்னர் பொது வசதிகள் சபைச் சட்ட இல. 24, 2003 இற்கு மாற்றப்பட்டது. முகாமைத்துவ நிர்வாகக் கட்டுப்பாட்டிற்கும், கொண்டமினியம் சொத்து, உப கொண்டமினியம் சொத்து, மாகாண கொண்டமினியம் சொத்து ஆகியவற்றை தன்பால் வைத்திருக்கவும் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட சபை என சட்டப் பிரிவு 2இல் கூறப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, கொண்டமினியம் முகாமைத்துவ அதிகார சபை சட்டப்படியான நிறுவனமாக 2003 ஆண்டு நவம்பர் மாதம் 10ம் திகதி ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

# அதிகாரசபையின் நோக்கங்கள்

மேற்சொன்ன கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் 05 ஆம் வாசகத்துக்கமைய அதிகாரசபையின் நோகக்கங்களை பின்வருமாறு குறிப்பிட முடியும்.

(அ) கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் அல்லது பகுதியளவு கூட்டாட்சி பிரிவுகள், கூட்டாட்சி பாகங்களினதும் பொது வசதிகளினதும் நிர்வாகம், முகாமைத்துவம், பராமரிப்பு மற்றும் நிர்வாகம்,

(ஆ) கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் அல்லது பகுதியளவு கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் பொது பயன்பாட்டு சாதனங்கள் மற்றும் பொது வசதிகளை உரிய முறையில் சிறப்பாக பராமரிக்கப்படுவதாக உறுதியளிப்பதும் மேற்படி ஆதனங்களை உரிய தரத்துடனும் சேவைக்கு ஈடுபடுத்தக்கூடிய வகையிலும் உரிய முறையிலும் பராமரிப்பதற்காக காலத்துக்கு காலம் திருத்த வேலை செய்வதாக உறுதியளிப்பதும் மேற்படி செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக கூட்டுத்தாபனத்துக்கோ அல்லது உரிமையாளருக்கு குடியிருப்பாளர் ஒத்துழைப்பு வழங்குதல் இன்றேல் அச்செயற்பாடுகளை நிறைவேற்ற முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனமோ அல்லது உரிமையாளரோ அல்லது உரிமையாளர்களோ அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் தவறுகின்ற சந்தர்ப்பங்களில் அச்செயற்பாடுகளுக்கு நேரடியாக தலையீடு செயதல்,

(இ) தீயினால், மக்கள் கலகங்களினால், மற்றும் கிளர்ச்சி நிலைமைகளினால் ஏற்படக்கூடிய அனர்த்தங்களுக்கு எதிராக கூட்டாட்சி பகுதிகள் இணையும் அனைத்து கட்டடங்களையும் காப்புறுதி செய்யுமாறோ அல்லது காப்புறுதியை செல்லுப்படியாகும் நிலையில் பேணுமாறு முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்தினாலோ அல்லது உரிமையாளரினாலோ கோரும் பட்சத்தில் அவ்வாறு செய்வதாக உறுதியளிப்பதும் அதற்கான தவணைப்பணம் அல்லது வேறு கட்டணங்கள் தேவைக்கேற்ப முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்திடமிருந்தோ அல்லது உரிமையாளரிடமிருந்து மீள அறவிட்டுக் கொள்ளுதல்,

(ஈ) கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் பதிவுகள் கூட்டாட்சி அமைப்புப் படத்துக்கோ அல்லது பகுதியளவு கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் பதிவுகள் பகுதியளவு கூட்டாட்சி அமைப்புப் படத்துக்கோ முரணாக ஏற்புடைய உரிமையாளர்களினாலோ அல்லது கூட்டாட்சி பகுதிகளில் குடியிருப்பாளர்களினாலோ அல்லது வேறெவரேனும் நபரினாலோ நிர்மாணிக்கப்பட்ட அல்லது மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அனைத்து அனுமதியற்ற கட்டுமானங்களையும் அகற்றுதல்,

(உ) கூட்டாட்சி ஆதனத்தில் அல்லது பகுதியளவு கூட்டாட்சி ஆதனத்தில் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனம் உரிய முறையில் செயற்படுவதை உறுதி செய்தலும் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்தின் அலுவல்களை முகாமைத்துவம் செய்தல் மற்றும் நிர்வகித்தல்,

(ஊ) கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் அல்லது பகுதியளவு கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்துக்கு அல்லது உரிமையாளருக்கு உரிமையாளர்களுக்கு அல்லது குடியிருப்பாளர்களுக்கு நீர், கழிவுகள்,வடிகாலமைப்புகள், வாயு, மின்சாரம், கழிவகற்றல், வளிச்சீராக்கல், தொலைபேசி, வானொலி மற்றும் ரெடிபியுசன் போன்ற சேவைகளை வழங்குவதில் மேற்படி உரிமையாளருக்கு, உரிமையாளர்களுக்கு மற்றும் குடியிருப்பாளர்களுக்கு ஒத்துழைத்தல்,

(எ) கூட்டாட்சி பகுதிகளின் உரிமையாளர்கள் மற்றும் குடியிருப்பாளர்களின் பயன் கருதி வீதிகள், நுழைவாயில்கள், பசுந்தரைகள்,பூங்கா,விளையாட்டு மைதானங்கள் மற்றும் வேறு திறந்த பொது

இடங்களை உருவாக்கி பராமரிப்பதற்கு ஒத்துழைத்தல் அல்லது அவ்வாறான வசதிகளை ஏற்படுத்துவதற்கும் பராமரிப்பதற்குமாக உள்ளூராட்சி நிறுவனமொன்றுக்கு கையளித்தல்,

(ஏ) கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் அல்லது பகுதியளவு கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் கூட்டாட்சி பகுதிகளில் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்தினதோ அல்லது அவற்றின் உரிமையாளர்களினதோ அல்லது குடியிருப்பாளர்களின் கோரிக்கைக்கமைய மேற்படி பகுதிகளை பராமரித்தல், திருத்த வேலை சேவைகளை வழங்குதல்,

(ஐ) பங்கீடுபாட்டாளர்களின் உரிமைகளை பாதுகாப்பதை உறுதி செய்வதற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட தற்காலிக கூட்டாட்சி ஆதன உருவாக்கத்தின் முன்னேற்றத்தை ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் மேற்படி உரிமைகளை பாதுகாப்பதற்கு தேவையான எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அதில் தலையீடு செய்தல்,

(ஒ) அரசினால் அங்கீகாரத்திற்காக முதலீட்டு திட்டங்கள் உள்ளடங்களாக கூட்டாட்சி ஆதனங்களை மீள அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத்திட்டங்களை வகுத்தல் மற்றும் அங்கீகாரத்திற்காக அமைச்சரிடம் சமர்ப்பித்தல்,

(ஓ) அரசினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற வேலைத்திட்டங்களுள் கூட்டாட்சி ஆதனங்களை மீள அபிவிருத்தி செய்யும் கருத்திட்டங்களை செயற்படுத்தும் பணிகளை பொறுப்பேற்பதற்கோ அல்லது அக்கருத்திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்கு பொறுப்பேற்குமாறு தேசிய வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையிடமோ அல்லது வீடமைப்பு அபிவிருத்தி அதிகாரசபையிடமோ அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனமொன்றிடமோ அல்லது அரசின் ஏதேனும் முகவராண்மையிடமோ அல்லது தனியார் அபிவிருத்தியாளரிடமோ கோரிக்கை விடுத்தல்,

(ஔ)ஏதேனும் பதிவு செய்யப்பட்ட பகுதியளவு கூட்டாட்சி அமைப்புப் படமொன்றிலோ அல்லது தற்காலிக கூட்டாட்சி அமைப்புப் படமொன்றிலோ காட்டப்படும் ஏதேனும் கூட்டாட்சி கட்டடமொன்று உரிமையாளரினால் பூர்த்தி செய்யப்படாமல் காணப்படுமிடத்து அதனை நிறைவுச் செய்யும் பொறுப்பை ஏற்றல்,

(ஃ) அதிகாரசபையின் நோக்கங்களில் ஏதேனும் நோக்கமொன்றை அடைவதற்காக காணி அபிவிருத்தி அல்லது மீள அபிவிருத்தி செய்தல்,

(க) மேற்சொன்ன அனைத்து நோக்கங்களையும் அல்லது அவற்றில் ஏதேனுமொரு நோக்கத்தை அடைவதற்குத் தேவையான அல்லது அனுகூலமான வேறு அனைத்து விடயங்களையும் மேற்கொள்ளல்.

மேற்சொன்ன நோக்கங்களை அடைவதற்காக சட்டத்தின் ஆறாவது வாசகத்தின் மூலம் அதிகாரசபைக்கு பல அதிகாரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள அதேவேளை, அவற்றை பின்வருமாறு குறிப்பிடலாம்.

## 2.1 அதிகாரசபையின் அதிகாரங்கள்

கூட்டாட்சி ஆதனத்தின் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்துக்கும் அதன் உரிமையாளருக்கிடையே, உரிமையா-ளர் அல்லது குடியிருப்பாளருக்கிடையே, உரிமையாளர் அல்லது கொள்வனவாளருக்கிடையே ஏற்படக்கூடிய பிணக்குகளை தீர்த்தல்.

தற்காலிக கூட்டாட்சி ஆதனமொன்றை பரிசோதிப்பதற்கு அல்லது எந்தவொரு கூட்டாட்சி ஆதமொன்றின் பொது பிரிவுகள் பராமரிக்கப்படாமை அல்லது அனுமதியற்ற கட்டுமானங்களை அகற்றுவதற்கு அல்லது பரிசோதித்தல் அல்லது குறிப்பிட்ட ஆதனத்துக்குள் பிரவேசித்தல்

அதிகாரசபையினால் வழங்கப்படுகின்ற சேவைகளுக்காக கட்டணங்களை அறவிடல்.

கூட்டாட்சி ஆதனப்பகுதிகளின் பொது வசதிகளுக்கு அல்லது பாகங்களுக்கு உரிமையாளரினாலோ அல்லது வேறெவரேனும் ஒருவரினால் மேறகொள்ளப்பட்டுள்ள ஏதேனும் சேதங்களை சீராக்குவதற்கு செய்யப்பட்ட செலவுகளை குறித்த நபரிடமிருந்து அறிவிட்டுக்கொள்ளல்

# 3. 2010 ஆம் ஆண்டின் அதிகாரசபையின் ஒட்டுமொத்த செயற்பாடுகள்

கூட்டாட்சி ஆதனங்களை ஒழுங்குப்படுத்தும் அதிகாரம் பெற்ற நிறுவனம் என்ற ரீதியில் அதிகாரசபை வசமுள்ள அதிகாரங்களை அடிப்படையாக கொண்டு மீளாய்வு ஆண்டினுள் அதிகாரசபையினால் வினைத்திறனுடன் சேவையாற்ற முடிந்துள்ளது.

ஆனால் அதிகாரசபையினால் கட்டுப்படுத்தப்பட முடியாத பல காரணங்கள் இருந்தபோதிலும், 2009 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் வருமானத்தில் வளரச்சியைக் காணக்கூடியதாக இருக்கின்றது. 2009 ஆம் ஆண்டில் புரள்வு 38.630 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்துள்ள அதேவேளை, 2010 ஆம் ஆண்டில் அது 57.823 மில்லியன் ரூபாய் வரை வளர்ச்சியை காட்டி நிற்கின்றது. சான்றிதழ்கள் வழங்குவதன் மூலம் ஈட்டப்படும் வருமானமே அதிகாரசபையின் பிரதான வருமான மார்க்கமாக இருக்கின்ற அதேவேளை, 2010 ஆம் ஆண்டில் சான்றிதழ் வருமானமாக 46.4 மில்லியன் ரூபாய் மொத்த புரள்வுக்கு சேர்க்கப்பட்டுள்ளதென்பதை குறிப்பிட வேண்டும்.

குறிப்பிட்ட காலப்பகுதியின் மொத்த செலவு 57.780 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்துள்ள அதேவேளை 2009 ஆம் ஆண்டின் செலவு 55.397 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்துள்ளது.2009 ஆம் ஆண்டின் தேறிய பற்றாக்குறை 16.768 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்துள்ள அதேவேளை 2010 ஆம் ஆண்டின் தேறிய மிகை 0.0027 மில்லியன் ரூபாயாகும்.

கூட்டாட்சி ஆதனத் துறையில் பின்வரும் சிக்கலான நிலைமையொன்று காணப்பட்ட நிலைமையிலேயே அதி-காரசபையானது கடந்த வருடத்துடன ஒபபீட்ளவில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைந்தது

2009 ஆம் ஆண்டில் இலங்கையின் ஆதன நிறுவனங்களின் நிதி முகாமைத்துவம் தொடர்பாக விண்ணப்பதாரிகளின் வீழ்ச்சி நிலை தொடர்ந்தும் காணப்பட்டமை

வங்கி மற்றும் கடன் அளிக்கும் நிதி நிறுவனங்கள் கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கு கடன் வழங்குவதை வரையறுத்திருந்தமை

அநேகமான கட்டுமான நிறுவனங்கள், நகர வீடமைப்புகளுக்கான கேள்வியை சரியான முறையில் மதிப்பீடு செய்யாத காரணத்தினால், அதி சொகுசு கட்டுமானங்களில் ஈடுபடல்

மேற்படி காரணங்களினால் கூட்டாட்சி ஆதனங்களை நிர்மாணிக்கும் நிறுவனங்கள் பல்வேறு நெருக்கடிகளை எதிர்கொண்டன. ஆகவே அதி சொகுசு மற்றும் பகுதியளவு சொகுசு கட்டுமானங்களின் எண்ணிக்கை குறைந்ததுடன் கூட்டாட்சி ஆதன சான்றிதழ்களுக்கான கேள்வி முழு அளவில் வீழ்ச்சி கண்டது.

2010 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை 66 ஆக இருந்த போதிலும் 10 கூறுகளை விஞ்சிய ஆதனங்களுக்காக சான்றிதழ் பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கபட்டிருந்த விண்ணப்பங்களின் எண்ணிக்கை 24 ஆக இருந்தது. இது மொத்த விண்ணப்பங்களின் 36 விழுக்காடுகளாகும்.

# 3.1 கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கு சான்றிதழ் வழங்கல்

2003 ஆம் ஆண்டு 39 ஆம் இலக்க இணைந்த வீட்டுரிமை (திருத்தங்கள்) சட்டத்தின் பிரகாரம் தற்காலிக கூட்டாட்சி ஆதனங்கள், பகுதியளவு கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் மற்றும் முழுமையான கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் தொடர்பாக ஒழுங்குப்படுத்தும் பொறுப்பு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் கூட்டாட்சி கட்டடத்தின் குடியிருப்பாளர்களின் நன்மை மற்றும் நலனோம்புகை கருதி அமைக்கப்பட்டுள்ள பொது வசதிகள் தொடர்பாக திருப்தி கொள்ள முடியுமெனவும் பொதுப் பாவனை சாதனங்களின் நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பாக செயற்படுத்தப்பட்டுள்ள வேலைத்திட்டம் தொடர்பாக திருப்தி கொள்ள முடியுமெனவும் உறுதிப்படுத்திக்கொண்டு கட்டடத்தின் அபிவிருத்தியாளர்களுக்கு அதிகாரசபையின் சான்றிதழொன்று வழங்கப்பட வேண்டுமென கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது. இச்சான்றிதழை வழங்குவதற்கு முன்னதாக அதிகாரசபையினால் சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்களை பரிசோதித்தல், பொறியியல் உதவியாளர்கள் மூலம் சம்பந்தப்பட்ட கட்டடடத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டத்துக்கமைய நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளதா என பரிசோதிக்கப்படுகின்ற அதேவேளை, இறுதியில் கட்டடக் கலை நிபுணர்கள், கட்டமைப்பு பொறியியலாளர், உள்ளூராட்சி மன்றங்களின் அலுவலர்கள், தீயணைப்பு திணைக்களம், நீர்வழங்கல், வடிகாலமைப்புச் சபை ஆகிய நிறுவனங்களைச் சேர்ந்த தொழில்சார் தகைமைகளை கொண்ட குழுவொன்றின் விதப்புரைகள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டு சான்றிதழ்கள் வழங்கப்படும்.

மேற்படி சான்றிதழ்களை ஆதன அபிவிருத்தியாளருக்கு பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

(அ) அமைப்புப்படத்திற்கான அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதன் பின்னர், நிர்மாணிப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள ஆதனமொன்றுக்காக வழங்கப்படுவது தற்காலிக கூட்டாட்சி சான்றிதழாகும்.

(ஆ) மேற்சொன்னவாறு அங்கீகாரம் பெறப்பட்ட கட்டடமொன்றில் பகுதியளவில் குடியேறுவதற்கு பொருத்தமாக உள்ளதாக இணங்கற் சான்றிதழ் பெறப்பட்டதன் பின்னர் வழங்கப்படுவது பகுதியளவு கூட்டாட்சி சான்றிதழாகும்.

(இ) கட்டடமொன்றின் பணிகள் முழுமையாக நிறைவுச் செய்யப்பட்டதன் பின்னர் வழங்கப்படும் சான்றிதழ் கூட்டாட்சி சான்றிதழாகும்.

| கூட்டாட்சி சான்றிதழ் வழங்கப்படல **2005-2010** | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2005 | 2006 | 2007 | 2008 | 2009 | 2010 |
| தற்காலிக கூட்டாட்சி சான்றிதழ்கள் | - | 04 | 11 | 04 | 05 | 01 |
| பகுதியளவு கூட்டாட்சி சான்றிதழ்கள் | - | 03 | 02 | 03 | 02 | 03 |
| முழு அளவிலான கூட்டாட்சி சான்றிதழ்கள் | 12 | 81 | 92 | 94 | 112 | 62 |
| | 12 | 88 | 105 | 101 | 119 | 66 |

2009 ஆம் ஆண்டில் சான்றிதழ்கள் வழங்கியதன் மூலம் 23.6 மில்லியன் ரூபாய் வருமானமாக ஈட்டப்பட்டுள்ள அதேவேளை, 2010 ஆம் ஆண்டு அத்தொகை 46.4 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்தது. 2009 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்திருந்த போதிலும் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் குறைவடைந்தமைக்கான காரணம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த சான்றிதழ் விண்ணப்பங்கள் குறைந்தளவிலான கூறுகளை கொண்டிருந்தமையாகும்.

## 3.2 முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனம் தாபிக்கப்படலும் முனைப்பாக்கலும்

நிர்மாணிக்கப்பட்ட கூட்டாட்சி ஆதனத்தின் அமைப்புப்படத்தை காணிப் பதிவாளர் அலுவலகத்தில் பதிவுச் செய்வதோடு மேற்படி ஆதனத்தில் முகாமைத்துவ கூட்டத்தாபனம் சட்ட ரீதியாக ஏற்படுகின்றது. அவ்வாறான ஆதனமொன்றை பதிவுச் செய்து 06 மாதங்களுக்குள் மேற்படி முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்தின் முதலாவது அமர்வை கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையி-னால் கூட்டப்படல் வேண்டும். கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையைச் சேர்ந்த அலுவலர்கள் தொடர்ச்சியாக முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனம் தாபித்தல் மற்றும் அவற்றின் வருடாந்த கூட்டங்களில் கலந்துக்கொள்கின்றனர். 2009.12.31 ஆம் திகதியளவில் கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையில் பதிவுச் செய்யப்பட்டிருந்த முகாமைத்துவ கூட்டுத்தானங்களின் எண்ணிக்கை 197 ஆகும். 2010 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று அதன் எண்ணிக்கை 235 ஆக இருந்தது.

அதற்கு மேலதிகமாக சுனாமி பிரதேசங்களில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் கூட்டாட்சி அமைப்புப்படங்கள் பதிவு செய்தல் மற்றும் உரித்துறுதிகள் வழங்கல் செயற்பாடுகள் தாமதமடைவதனால், அவற்றின் பொது வசதிகள் மற்றும் பொது பயன்பாட்டு சாதனங்களின் முகாமைத்துவத்துக்கும் நிர்வாகத்துக்குமான முகாமைத்துவம் தாபிக்கப்படும் வரை, முகாமைத்துவ குழுக்களை தாபிப்பதற்கு அதிகாரசபையினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரக-ாரம் இன்றளவில் அவ்வாறான 35 கூட்டாட்சி ஆதனங்களில் முகாமைத்துவ குழுக்கள் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன.

மேலும், இதுவரை அரச மற்றும் தனியார் துறையினரால் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள ஆதனங்களின் கூட்டாட்சி அமைப்புபடம் பதிவுச் செய்யப்படாமையினாலோ அல்லது உறுதி பெற்றுக்கொள்ளப்படாமையினால் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் தாபிக்க முடியாது போன ஆதனங்களில் முகாமைத்துவ குழுக்கள் தாபிக்கப்படுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. ஆனால் 2005 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2009 ஆம் ஆண்டு வரை மிகக்குறைந்த பட்ச பெறுபேறுகளையே பெற்றுக்கொள்ள முடிந்துள்ளது. அதாவது அரச துறையில் 11 குழுக்களும் தனியார் துறையில் 35 குழுக்களுமாக மொத்தம் 46 குழுக்களே கடந்த ஐந்தாண்டு காலத்தில் தாபிக்க முடிந்துள்ளது. ஆனால் 2010 ஆண்டில் மாத்திரம் 15 முகாமைத்துவ குழுக்களை தாபிக்க முடிந்துள்ளது.

முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் தாபிக்கும் செயற்பாட்டின் போது இவ்வருடத்திலும் பின்வரும் சிரமங்களை எதிர்கொள்ள நேரிட்டது.

ஆதன உரிமையாளர்களின் ஆதன பராமரிப்பு செயற்பாடுகளுக்கு முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்தின் முக்கியத்துவம் தொடர்பான அறியாமை

அரச நிறுவனங்களினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட மாடி வீட்டுத் தொகுதிகளின் வதிவாளர்கள் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தானங்கள் தாபிக்கப்படல் தொடர்பாக அக்கறையின்மை

தனியார் நிறுவனங்களினால் நிர்மாணிக்கப்படுகின்ற அநேகமான ஆதனங்களின் உரிமையாளர்கள் நிரந்தரமாக அவற்றுள் வதியாமை

இவற்றின் வதிவாளர்கள் வேலைப்பழு காரணத்திலோ, தன்னார்வ அடிப்படையில் பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவ பணிகளில் ஈடுபடுவதில் காட்டும் தயக்கம்

பராமரிப்புக் கட்டணம் செலுத்துவதை தட்டிக்கழித்தல் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் பணியாற்தொகுதியினருக்கு மற்றைய குடியிருப்பாளர்கள் ஒத்துழைப்பு வழங்காமை

## 3.3 கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் பிணக்குகளை தீர்த்தல்

கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் முகாமைத்துவ மற்றும் அதன் கூட்டுத்தாபன உரிமையாளர், உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளரிடையே, உரிமையாளர் அல்லது கொள்வனவு செய்த நபருக்கிடையே, ஏற்படக்கூடிய பிணக்குகளை தீர்க்கும் பொருட்டு தலையீடு செய்வதற்கு அதிகாரசபைக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் இன்றளவில் மேற்படி பிணக்குகளை தீர்ப்பதற்காக விசாரணைக் குழுவொன்று தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. மேற்படி விசாரணைக் குழுவிடம் 2009 ஆம் ஆண்டில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த முறைப்பாடுகளின் தன்மைக்கேற்ப அவற்றைப் பின்வருமாறு வகைப்படுத்தலாம்.

கட்டடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டு, விற்பனை உடன்படிக்கையொன்றின் மூலம் விற்கப்பட்டு சுமார் ஐந்தாண்டுகள் கடந்துள்ள நிலையிலும், கூட்டாட்சி அமைப்புப்படம் பதிவுச் செய்யப்பட முடியாத காரணத்தினால் குடியிருப்பாளர்களுக்கு உறுதிகள் வழங்கப்படாமை

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கட்டட அமைப்புப்படத்துக்கு முரணாக கட்டுமானங்களை மேற்கொள்ளல். சில ஆதன அபிவிருத்தியாளர்கள் குறிப்பிட்ட சில மாடிகளுக்கு அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொண்டு மேலும் சில மாடிகளை நிர்மாணித்து விற்பதனால் இணங்கற் சான்றிதழ் பெற முடியாமை

பொது பயன்பாட்டு சாதனங்கள் மற்றும் பொது வசதிகளை அங்கீகரிக்கப்பட்ட அமைப்புப்படத்துக்கேற்ப வழங்காமை
குடியிருப்பாளர்கள் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனத்துக்கு மாதாந்த பராமரிப்புத் தொகை செலுத்தாமை
அனுமதியற்ற கட்டுமானங்களை மேற்கொள்ளல்

இவ்வாறான 120 இற்கு மேற்பட்ட முறைபாடுகளுக்கு 2010 ஆம் ஆண்டில் அதகாரசபை தீர்வுகளை வழங்கியுள்ள அதேவேளை, சில முறைபாடுகள் விசாரிக்கப்பட்டு வருகின்றது. மேற்படி செயற்பாடுகள் மூலம் கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையானது கடந்த ஐந்தாண்டுகளில், அதிகாரசபை தாபிக்கப்படுவதற்கு ஏதுவான நோக்கங்களை அடையும் பொருட்டு சிறந்த பங்களிப்பினை வழங்கியுள்ளதென்பதை குறிப்பிட முடியும்.

## 3.4 கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் தொடர்பாக அறிவுறுத்துதல்

கூட்டாட்சி ஆதன சட்டம், திட்டமிடல், பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பாக சம்பந்தப்பட்ட துறையினரை அறிவுறுத்துவதற்காக நாம் மீளாய்வு ஆண்டில் பின்வரும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை செயற்படுத்தியுள்ளோம்.

காலாண்டுக்கொருமுறை வெளியிடப்படும் கூட்டாட்சி சஞ்சிகையை வெளியிடல்.

"தேசத்துக்கு மகுடம்", உலக குடியிருப்புத் தினம் ஆகியவற்றை முன்னிட்டு நடாத்தப்பட்ட "முக்கால நோக்கு" (துன்கல் தெக்ம) உள்ளடங்களாக அரச கண்காட்சி போன்றவற்றில் கலந்து கொண்டு சம்பந்தப்பட்ட துறையினர், சுனாமி கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் குடியிருப்பாளர்களுக்கு முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபன எண்ணக்கருவை அறிமுகப்படுத்தல் மற்றும் கணக்கு பேணப்படுதல் தொடர்பாக அறிவுறுத்தும் கருத்தரங்குகளை நடாத்துதல்.

## 3.5 இணைந்த வீட்டுரிமை சட்டத்திருத்தம்

2003 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபை செயல்படத் தொடங்கியதுடன் அச்சட்டத்துக்கேற்புடைய கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் பிணக்குகளை தீர்த்துக்கொள்வதற்காக அநேகமான ஆதன உரிமையாளர்கள் முன்வந்தார்கள். மேற்படி நடவடிக்கைகளை முன்னெடுக்கையில் கூட்டாட்சி ஆதனங்களாக கருதப்படாத ஆனாலும் பல பொது வசதிகளுடன் கூடிய வீட்டு முறைமைகளின் பராமரிப்பு மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பாக சட்ட வரம்பொன்று இல்லாமை உறுதியானமையினால் அவ்வாறான ஆதனங்களுக்கும் இச்சட்டத்தை ஏற்புடையதாக்கிக் கொள்ளும் வகையில் 1973 ஆம் ஆண்டு 11 ஆம் இலக்க இணைந்த வீட்டுரிமை சட்டத்தில் திருத்தம்கொண்டு வருவதற்கு2010 ஆம் ஆண்டு பணிப்பாளர் சபை தீர்மானித்தது.
மேலும், கடந்த 08 ஆண்டுகளில் இத்துறையின் ஒழுங்குப்படுத்தல் பொறுப்பை நிறைவேற்றுகையில், 1973 ஆம் ஆண்டு 11 ஆம் இலக்க மற்றும் 1973 ஆம் ஆண்டு 10 ஆம் இலக்க இணைந்த வீட்டுரிமை சட்டம் மற்றும் பொது வசதிகள் சபை சட்டம் ஆகிய சட்டங்களில் இணங்காணப்பட்ட அத்தயாவசிய விடயங்களை உள்ளடக்கி இச்சட்ட திருத்தத்தை மேற்கொள்ளும் பொருட்டு ஆரம்ப நடவடிக்கைகளை முன்னெடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

## 3.6 தொழிற்பாடும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளும்

நீர்கொழும்பு, கம்பஹா ஆதார வைத்தியசாலைகளின் சாக்கடைத் தொகுதிகளின் பராமரிப்பு பணிகளும், மாதிவெல பாராளுமன்ற உத்தியோகபூர்வ விடுதிகளின் பராமரிப்பு பணிகளும் எமது அதிகாரசபை ஊழியர்களினால் ஆற்றப்படுகின்றது. மேலதிக ஊழியர்களை ஈடுபடுத்தி மேற்கொள்ளப்பட்ட இத்தொழிற்பாடு மற்றும் பராமரிப்பு பணிகள் மூலம் 2010 ஆம் ஆண்டில் 6.8 மில்லியன் ரூபாய் வருமானமாக ஈட்டப்பட்டது. அதற்கு மேலதிகமாக பன்முகப்படுத்தப்பட்ட நிதி ஒப்பந்த பணிகள் மூலம் 0.86 மில்லியன் ரூபாய் வருமானமாக ஈட்ட முடிந்தது.

## 3.7 மனித வள முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள் (ஊழியர்த்தொகையும் பிரச்சனைகளும்)

2006 30 இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றுநிருபத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் புதிய ஆட்சேர்ப்புகள் நடைமுறைக்கு 2010 ஏப்பிரல் மாதத்தில் திறைசேரி அங்கீகாரத்தை பெறமுடிந்தது. அதன்படி 2010 ஆம் ஆண்டில் அதிகாரசபைக்கு குறைப்பாடாக இருந்த நிறைவேற்றுத் தரத்திலான பதவிகள் சிலவற்றை பூர்த்தி செய்ய முடிந்துள்ளது.

| ஆகவே 2009 ஆண்டளவில் மொத்த பணியாற்தொகுதியினரின் கட்டமைப்பு பின்வருமாறு அமையப்பெற்றிருந்தது. | |
|---|---|
| நிறைவேற்று மற்றும் சிரேஷ்டதொழில்சார் அலுவலர்கள் | 18 |
| கனிஷ்ட நிறைவேற்று மற்றம் முகாமைத்துவ உதவியாளர், நிர்வாகி | 26 |
| பயிற்றப்பட்ட மற்றும் பயிற்றப்படாத ஊழியர்கள் | 29 |
| பயிற்றப்படாத (அலுவலக உதவியாளர்கள் போன்றோர்) | 19 |
| மொத்தம் | 92 |

## 3.8 கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபை கூட்டங்கள்

2010 ஆம் ஆண்டில் 11 பணிப்பாளர் சபை கூட்டங்கள் இடம்பெற்றுள்ளன.

### கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக்குழு கூட்டங்கள்

மீளாய்வு அண்டில் 11 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டுள்ளன.

## 3.9 முழு தொழில்பாட்டினதும் மீளாய்வு

அநேகமான சேவைகள் வழங்கல் சட்டத்தின் பிரகாரம் வாடிக்கையாளர்களுக்குமேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய ஒழுங்குப்படுத்தற் செயற்பாடாக விளங்குகின்ற அதேவேளை அவற்றின் ஊடாக வருமானம் ஈட்டமுடியாது. இந்நிலைமையின் கீழ் செலவுகளை ஈடு செய்ய முடியாத சில சேவைகளை இடைநிறுத்தவும் நேரிட்டது. கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்காக புதிய ஒழுங்குவிதிகளை அறிமுகப்படுத்தல், மீள அபிவிருத்தி செய்யக்கூடிய ஆதனங்களுக்காக கருத்திட்ட முன்மொழிவுகளை வகுத்தல், கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் தொடர்பான தரவு-களைக் களஞ்சியப்படுத்தல், அனுமதியற்ற கட்டுமானங்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகள், சட்டத்தில் இருக்கக்கூடிய சில விடயங்களுக்கு முரணாக செயல்படுவோருக்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல், முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களின் பிரச்சனைகளை தீர்த்தல் மற்றும் அவற்றை முனைப்பாக்கல் போன்ற நோக்கங்களில் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை 2010 ஆம் ஆண்டில் காட்டக்கூடியதாக இருந்தது.

## 3.10 கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள்

கூட்டாட்சி ஆதன முகாமைத்துவம், பராமரிப்பு, கட்டுப்பாடு, நிர்வாகம் மற்றும் இத்துறைகள் சார்ந்த அனைத்து ஒழுக்குப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக மக்களை அறிவுறுத்துவதற்காக விடேமான நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று நிறுவனத்தினால் செயல்படுத்தப்பட்டது. சம்பந்தப்பட்ட துறையினருக்கு செயலமர்வுகள், கருத்தரங்குகள் நடாத்தப்படல், இலத்திரணியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் மூலம் தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்பட்ட அறிவுறுத்தல்கள் காரணமாக குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைய முடிந்தது.

கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கு சான்றிதழ்கள் வழங்கும் போதும், துறைச் சார்ந்த பிரச்சனைகள் மற்றும் பிணக்குளை தீர்க்கும் போதும், முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை முனைப்பாக்கும் போதும் விசே'டமாக நிறுவனம் அடைந்துள்ள முன்னேற்றம் குறிப்பிடத்தக்க மட்டத்தில் காணப்படுகின்றது. மீளாய்வு ஆண்டில் இப்பணிகளை முறைப்படுத்துவதற்காக நுகர்வாளர் சேவைகள், கூட்டாட்சி சான்றிதழ் பிரிவு மற்றும் பொறியியல் பிரிவு ஆகிய பிரதான பிரிவுகளை மேலும் வினைத்திறனுடன் சேவைகளை ஆற்றும் வகையில் விரிவாக்குவதற்கும் ஒழுங்கு செய்வதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

மேலும், முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் அபிவிருத்தியாளர்கள், குடியிருப்பாளர்கள் மற்றும் அபிவிருத்தியாளர்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள் மற்றும் அபிவிருத்தியாளர்கள் ஆகிய தரப்புகளுக்கிடையே ஏற்படக்கூடிய பிரச்சனைகளை தீர்ப்பதற்காக கூட்டாட்சி மேன்முறையீட்டு குழுவொன்றை தாபித்து அப்பிரச்சனைளை தீர்க்கும் பணிகளை விரைவுப்படுத்துவதற்கு 2010 ஆம் ஆண்டில் முடிந்துள்ளது.

தேசிய வீடமைப்பு அதிகாரசபை, கொழும்பு மாநகர சபை போன்ற நிறுவனங்களினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட மாடி வீட்டுத் திட்டங்களில் குறைந்த வருமானம் பெறுவோர்களே வசித்து வருகின்றனர். நீண்ட கால குத்தகை அல்லது வாடகை அடிப்படையில் வசித்து வருகின்ற போதிலும், இக்காலக்கட்டத்தில் அரச நிறுவனங்களினால் பொது பராமரிப்பு பணிகளும் திருத்தப்பணிகளும் முன்னெடுக்கப்பட்டமையினால் ஆதனத்தின் உரிமையை பெற்ற பின்னரும் மேற்படி ஆதனங்களை முகாமைத்துவம் செய்வது தொடர்பாக அவற்றின் உரிமையாளர்கள் உதாசீனப் போக்கினையே காட்டுகின்றனர். ஆகவே, அரச துறையில் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை கட்டியெழுப்புவதில் அதிகாரசபையானது குறைந்தளவிலான முன்னேற்றத்தையே கண்டுள்ளது.அரச நிறுவனங்களினால் நிர்மாணிக்கப்பட்ட ஆதனங்களில் முகாமைத்துவக் கூட்டுத்தாபனங்களை தாபிக்கும் நோக்கில் பிரசார மற்றும் அறிவுறுத்தல் நடவடிக்கைகள் முன்னெடுக்கப்பட்டுள்ள போதிலும்,அவ்விடயத்தில் இவ்வருடத்திலும் குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றத்தை அடைய முடியாது போனதென்பதை குறிப்பிட வேண்டும். ஆனால், இந்நிலைமை தொடர்பாக அரசின் தீவிர கவனத்துக்கு கொண்டு வந்து நிதி ஒதுக்கீடுகளை பெற்றுக்கொள்வதற்கு அதிகாரசபை முயற்சி செய்து வருகின்றது. எவ்வாறாயினும், இன்றளவில் அதிகாரசபையானது அரச மற்றும் தனியார் துறையின் கூட்டாட்சி ஆதனங்கள் தொடர்பான துறைகளில் விசே'டமாக அத்தியாவசிய பணியினை ஆற்றும் நிறுவனமாக விளங்குகின்றது.

## மதிப்பீடு

வீடமைப்பு, பொது வசதிகள் அமைச்சராக பணியாற்றிய திருமதி பேரியல் அ'ரப், முன்னாள் வீடமைப்பு அமைச்சர் கௌரவ கீதாஞ்சன குணவர்தன, நிர்மாண, பொறியியல் சேவைகள் அமைச்சர் கௌரவ விமல் வீரவங்ச, முன்னாள் அமைச்சு செயலாளர்களான திரு எஸ்.எம்.ஏ.எல்.குணதிலக, திரு நிஸ்சங்க விஜேரத்ன மற்றும் அமைச்சின் செயலா-ளர் திரு கோட்டாபய ஜயரத்ன உள்ளடங்களாக அமைச்சின் அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் மீளாய்வு வருடத்தில் எமது அதிகாரசபைக்கு சிறந்த வழிகாட்டல்களை வழங்கியிருந்தனர். மேலும், பணிப்பாளர் சபையின் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் சகல வாடிக்கையாளர்களுக்கும் நிறுவனத்தைச் சேர்ந்த அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் வழங்கியிருந்த ஒத்துழைப்புக்காக நன்றி தெரவிக்கின்றேன்.

சட்டத்தரணி கபில கமகே
தவிசாளர்
கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபை

ஜீ.யு உபவங்ச
பொது முகாமையாளர், பணிப்பாளர் சபை செயலாளர்
கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபை

# கணக்குகளும் நிதியறிக்கையும்

கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

2010 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதிக் கூற்று (ஐந்தொகை)

# கணக்குகளும் நிதியறிக்கையும்

## கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை
## 2010 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு நிதிக் கூற்று (ஐந்தொகை)

| 2009 ரூபாய்மூ | ஆதனங்கள் | | | 2010 ரூபாய்மூ |
|---|---|---|---|---|
| | நடைமுறை அல்லாத ஆதனங்கள் | | | |
| | நிலையான ஆதனங்கள் | | | |
| 18,589,663 | ஆதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் | குறிப்பு 01 | | 14,507,617 |
| | முதலீடுகள் | | | |
| 5,995,530 | நீண்டகால மற்றும் குறுகிய கால முதலீடுகள் | குறிப்பு 02 | | 11,525,406 |
| 24,585,193 | | | | 26,033,023 |
| | நடைமுறை ஆதனங்கள் | | | |
| 413,836 | மொத்தம் | குறிப்பு 03 | 481,654 | |
| 18,699,525 | வியாபார கடன்பட்டோர், ஊழியர் கடன்கள் மற்றும் கிடைக்க வேணடிய நிலுவைகள் | குறிப்பு 04 | 22,351,712 | |
| 18,506 | இதர கிடைக்க வேண்டிய நிலுவைகள் | குறிப்பு 05 | 46,093 | |
| 280,603 | முன் கொடுப்பனவுகள் | குறிப்பு 06 | 81,684 | |
| 1,566,678 | நிதி மற்றும் நிதி சார்ந்த வகையினங்கள் | குறிப்பு 07 | 2,064,506 | 25,025,649 |
| 20,979,148 | | | | |
| 45,564,341 | முழு ஆதனங்கள் | | | 51,058,672 |
| | பொறுப்புகள் | | | |
| | நடைமுறை பொறுப்புகள் | | | |
| 3,958,340 | கொடுபட வேண்டியவை | Note 08 | 2,038,568 | |
| 2,050,757 | அட்டுறுசெலவுகள் | | 1,642,403 | |
| 31,012,187 | கடன்கொடுத்தோர் முற்பணங்கள் | Note 09 | 37,436,386 | |
| 21,412,213 | ஒதுக்கீடுகள் | Note 10 | 22,783,178 | |
| 58,433,497 | முழு பொறுப்புகள் | | | 63,900,535 |
| (12,869,156) | தேறிய ஆதனத்தின் கூட்டுத்தொகை | | | (12,841,863) |
| | தேறிய ஆதனங்கள் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தல் | | | |
| 500,000 | அனுமதித்த மூலதனம் | | | 500,000 |
| 500,000 | அரசின் மூலதனம் | | | 500,000 |
| 2,500,000 | போனஸ் பங்குகள் | | | 2,500,000 |
| 3,000,000 | | | | 3,000,000 |
| | முழக் கூட்டுத்தொகை | | | |
| (37,135,282) | திரண்ட நிதி கடந்த வருடம் சம்பந்தமான செம்மையாக்கல்கள் | | (41,790,584) | |
| 12,112,934 | | | | |
| (41,790,584) | ஆண்டுக்கான (குறை) மிகை | | 27,293 | (41,763,291) |
| 22,308,765 | மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு | | | 22,308,765 |
| 1,350,000 | பொதுவான ஒதுக்கீடு | | | 1,350,000 |
| 2,262,663 | மூலதன மாற்றல் | | | 2,262,663 |
| (12,869,156) | மொத்த தேறிய ஆதனங்கள் உரிமைப் பங்கு | | | (12,841,863) |

| கபில கமகே<br>தலைவர் | ஜீ யு உபவன்ச<br>பொது முகாமையாளர் | கே.எச்.ஏ உபாலி<br>பிரதி முகாமையாளர்(ப.நி) |
|---|---|---|

## கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை
### 2010 சனவரி 01 ஆம் திகதி முதல் திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி வரையான நிதி நிலைமை சம்பந்தமான கூற்று (ஐந்தொகை)

| 2009 ரூபாய்மூ | | | 2010 ரூபாய்மூ |
|---|---|---|---|
| | வருமானம் | | |
| 33,457,137 | தொழில்பாட்டு வருமானம் | குறிப்பு 11 | 56,454,482 |
| 5,173,083 | தொழில்பாடல்லாத வருமானம் | Note 12 | 1,368,786 |
| 38,630,220 | | | 57,823,268 |
| | தொழில்டபாட்டுச் செலவுகள் | | |
| 38,286,951 | ஊழியர் சம்பளங்கள் | Note 13 | 38,176,122 |
| 767,177 | .பிரயாணச் செலவுகள் | | 677,516 |
| 2,812,695 | விநியோகம் மற்றும் நுகர்வுப் பொருட்கள் | Note 14 | 3,154,536 |
| 2,883,166 | பராமரிப்புச் செலவுகள் | Note 15 | 4,762,910 |
| 3,415,191 | ஒப்பநதச் சேவைகள் | Note 16 | 3,070,535 |
| 5,011,697 | பெறுமானத் தேய்வு | | 5,145,209 |
| 53,176,877 | மொத்த தொழில்பாட்டு செலவுகள் | | 54,986,828 |
| (14,546,657) | தொழில்பாட்டு நடவடிக்கை மீதான மிகை (குறை) | | 2,836,440 |
| 842,598 | கருத்திட்ட செலவுகள் நேரடிச் செலவுகள் | Note 17 | 591,860 |
| 1,018,952 | நிதிச் செலவுகள் | Note 18 | 1,358,539 |
| 360,029 | தொழிபாடல்லாத செலவுகள் | | 844,053 |
| 2,221,579 | மொத்த தொழில்பாடல்லாத செலவுகள் | | 2,794,452 |
| (16,768,236) | வரி விதிப்புக்கு முன் தேறிய மிகை (குறை) | | 41,988 |
| | வருமான வரிக்கான ஏற்பாடு | | 14,695 |
| (16,768,236) | தேறிய மிகை (குறை) | | 27,293 |
| (37,135,282) | முன்னைய வருடத்திலிருந்து முன் கொண்டு வந்த மிகை (குறை) | | (41,790,584) |
| (53,903,518) | | | (41,763,291) |
| | முன்னைய வருட செம்மையாக்கல் | | |
| 431,510 | மொத்த வரவுத் தொகை | | - |
| 12,544,444 | மொத்த செலவுத் தொகை | | - |
| (41,790,584) | | | (41,763,291) |

# கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள்

**1.** நிதிக் கூற்றுக்கள் சம்பந்தமான முகாமையின் பொறுப்பு.

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கேற்பவும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டு கோட்பாடுகளுக்கேற்பவும், பொருத்தமான கணக்கீட்டு கொள்கை தெரிவு மூலமும் விடயத்துக்கேற்ப நியாயமாக கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் தயாரிக்கப்பட்டு இவ் நிதிக் கூற்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. மோசடி அல்லது தவறுகள்களினால் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிரள்வுகளற்ற முறையான உள்ளக நிர்வாகமொன்றை திட்டமிட்டு அதனை செயற்படுத்துதல் அல்லது பேணுவதன் மூலம் நியாயமாக நிதிக் கூற்றுகளை சமர்ப்பிப்பபதற்கும் தயாரிப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதென்பதை உறுதிபடுத்துகின்றோம்

**2.** கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுக்கேற்ப அந்தந்த காலப்பகுதியிடையே தொடர்ச்சியை பேணி வரலாற்று ரீதியிலான பெறுமதி அடி ப்படையில் அதிகார சபையின் கணக்கு அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. நிதிக் கொள்கைகளுக்கு தாக்கத்தை ஏற்படுத்தக்கூடிய பணவீக்க காரணிகள் அடிப்படையிலான சீராக்கல்களை மேற்கொள்ள முடியுமென்பதுடன் திரண்ட அடிப்படையில் கணக்குகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

**3.**நிலையான சொத்துக்கள்

| | |
|---|---|
| மோட்டார் வாகனங்கள் | 25% |
| அலுவலக தளபாடங்களும் பொருந்திகளும் | 20% |
| அலுவலக உபகரணங்கள் | 20% |
| இயந்திரங்களும் உபகரணங்களும் | 20% |
| கட்டிடங்கள் | 4% |

**4.** பணிக்கொடை

குறைந்த பட்சம் 05 வருட சேவைக்காலத்தை பூர்த்தி செய்த ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய பெறுமதிகளுக்கு கணக்குகளில் ஒதுக்கல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.2010 திசெம்பர் மாதம் முடிவுற்ற ஆணடுக்கான மேற்படி பெறுமதி 17,282,147.50 ரூபாய் ஆகும்

**5.** இருப்பு

கணக்குகளின் சாதாரண அடிப்படையில் இருப்புகள் பெறுமதியிடப்பட்டுள்ளன. இலாபம் இருப்பில் சேர்க்கப்படவில்லை.

**6.**வருமானம்
இலாப நட்டக்கணக்கு மொத்த வருமானத்தின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

**7.**அறவிட முடியாக் கடன் மற்றும் ஐயக்கடன் ஒதுக்கல்

வருட இறுதியில் காணப்படும் வர்த்தக கடன்பட்டோர் நிலுவைகளில் வயது அடிப்படையில் 04 வருடங்களை விஞ்சிய கடன்பட்டோர் பெறுமதிகள் அறவிட முடியாக் கடன் மற்றும் ஐயக் கடன்களாக கணக்குகளில் பதியப்பட்டுள்ளன.

**8.** சட்ட நடவடிக்கைகள்
லங்கா கெட் (தனியார்) நிறுவனத்திடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டியுள்ள 807,187.50 ரூபாய் தொகையை அறவிட்டுக் கொள்ளும் பொருட்டு 53429 எம்.ஆர் ஆம் இலக்கத்தின் கீழ் கொழும்பு மேல் நீதிமன்றத்தில் வழக்கு தொடரப்பட்டுள்ளது

## குறிப்பு 01

| | ஆதனம், பொறி,உபகரணம் | 2010,01.01திகதிக்கு புரள்வு | வருட சுவீகரிப்புகள் | வருட அப்புறப்படுத்தல்கள் | 2010.12.31 திகதிக்கு புரள்வு |
|---|---|---|---|---|---|
| 1,520,000 | கதிர்காம சுற்றுலா பங்களா காணி | 1,520,000 | - | - | 1,520,000 |
| 6,700,000 | கதிர்காம சுற்றுலா பங்களா கட்டடம் | 6,700,000 | - | - | 6,700,000 |
| 1,497,457 | அலுவலகத் தளபாடங்களும் பொருத்திகளும் | 1,497,456 | 330,429 | - | 1,827,885 |
| 16,650,000 | மோட்டார் வாகனங்கள் | 16,650,000 | 90,000.00 | - | 16,740,00 |
| 1,682,782 | இயந்திரங்கள், கருவிகள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் | 1,682,782 | 642,734 | - | 23,625,516 |
| 28,050,239 | | 28,050,2038 | 1,063,163 | | 29,113,402 |

| | கழிக்க,பெறுமானத் தேய்வுக்கான ஏற்பாடு | 2010.01.01 திகதிக்கு தேய்மான ஏற்பாடுகள் | வருட தேய்மான ஏற்பாடுகள் | அப்புறப்படுத்தல்கள் | 2010.12 .31 திகதிக்கு தேய்மானம் |
|---|---|---|---|---|---|
| 536,000 | கதிர்காமம் சுற்றுலா பங்களா கட்டடம் | 536.000 | 268,000 | - | 804,000 |
| 568,495 | அலுவலகத் தளபாடங்களும் பொருத்திகளும் | 568,495 | 314,816 | - | 883,310 |
| 7,901,042 | மோட்டார் வாகனங்கள் | 7,901,042 | 4,177,500 | - | 12,078,542 |
| 455,039 | இயந்திரங்கள், கருவிகள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் | 455,039 | 384,893 | - | 839,933 |
| 18,589,663 | | 18,589,663 | 5,145,209 | | 14,605,785 |
| | 2010 12 31 ஆம் திகதிக்கு நீக்கப்பட்ட பெ-றுமதிகள் | | | | 14,507,617 |

## முதலீடுகள் — குறிப்பு 02

| | | |
|---|---|---|
| 3,000,000 | நீண்ட கால முதலீடுகள் - வங்கியின் பங்குகள் | 3,000,000 |
| 2,995,530 | குறுகிய கால முதலீடுகள் | 758,506 |
| | எட்மன்டன் அரசாங்க வீடமைப்பு திட்டத்தில கடன்தீர் நிதி முதலீடு | 6,751,832 |
| | பணிக்கொடை ஒதுக்கல் முதலீடு | 1,015,068 |
| 5,995,530 | | 11,525,406 |

## இருப்புக் கணக்குகள் — குறிப்பு 03

| | | |
|---|---|---|
| 161,611 | தொழில்பாட்டுப் பிரிவின் இருப்பு | 136,054 |
| 252,225 | தலைமை அலுவலக இருப்பு. | 82,319 |
| 240,403 | அலுவலக விநியோக இருப்பு | 263,281 |
| 654,239 | | 481,654 |

## வியாபார கடன்கள் மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவைவ் — குறிப்பு 04

| | | | |
|---|---|---|---|
| 221,599 | வியாபார கடன்கள் மற்றும் ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவைவ் | அட்டவணை 01 | 250,134 |
| 13,096,232 | வாடிக்கையாளர் கடன்கள் | அட்டவணை 02 | 18,558,155 |
| 4,195,907 | பணியாற்றொகுதி கடன்களும் முற்பணங்களும | அட்டவணை 03 | 3,156,503 |
| 1,185,787 | மொபலைசேசன் முற்பணங்கள் | அட்டவணை 04 | 386,920 |
| 18,699,525 | | | 22,351,712 |

## ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவை — குறிப்பு 05

| | | |
|---|---|---|
| 18,506 | நிறுத்தி வைத்தல் வட்டி | 46,093 |
| 18,506 | | 46,093 |

| | முன்கொடுப்பனவுகள் | | குறிப்பு 06 |
|---|---|---|---|
| - | எரிபொருள் கொடுப்பனவுகள் | | 42,000 |
| 40,200 | வாகன பதிவு கட்டணங்கள் | | 39,684 |
| 40,200 | | | 81,684 |

| | காசும் காசுக்கு சமமானவையும் | | குறிப்பு 07 |
|---|---|---|---|
| 1,566,678 | வங்கி வைப்புகளும் கையிருப்புகளும் | அட்டவணை 05 | 2,064,506 |
| 1,566,678 | | | 2,064,506 |

| | கொடுபட வேண்டியவை | | குறிப்பு 08 |
|---|---|---|---|
| 935,130 | அலுவலக வாடகை | | - |
| 1,330,215 | ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு கொடுபட வேண்டியவை | | 421,477 |
| 440,038 | அட்டுறு பொறுப்புகள் | அட்டவணை 06 | 455,229 |
| 600,400 | விநியோக கொடுப்பனவு | | 499,514 |
| 347,531 | நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட பணம் | | 266,432 |
| 107,900 | மீள செலுத்த வேணடிய கேள்வி கொடுப்பனவு | | 95,000 |
| 197,126 | பாதுகாப்பு வைப்புகள் | அட்டவணை 07 | 300,917 |
| 3,958,340 | | | 2,038,568 |

| | கடன் கொடுத்தோர் முற்பணம் | | குறிப்பு 09 |
|---|---|---|---|
| 3,567,284 | .வாடிக்கையாளரிடமிருந்து பெற்ற முற்பணம் | அட்டவணை 08 | 2,671,307 |
| 27,444,903 | நாணாவித | அட்டவணை 09 | 34,765,079 |
| 31,012,187 | | | 37,436,386 |

| | ஒதுக்கீடுகள் | | குறிப்பு 10 |
|---|---|---|---|
| 1,490,639 | கணக்காய்வு கட்டணங்களுக்கான ஏற்பாடுகள் | | 1,765,639 |
| 16,216,948 | பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடுகள் | | 17,282,147 |
| 156,673 | பணியாளர் நட்டஈட்டுக்கான ஒதுக்கீடுகள் | | 156,673 |
| 3,379,076 | அ.மு. கடன் மற்றும் ஐயக்கடனுக்கான ஒதுக்கீடுகள் | | 3,578,719 |
| 168,877 | பாதுகாப்பு சேவைகள் கட்டணங்களுக்கான ஒதுக்கீடுகள் | | - |
| 21,412,213 | | | 22,783,178 |

| | தொழில்பாட்டு வருமானம் | | குறிப்பு 11 |
|---|---|---|---|
| 1,064,403 | சேவைக்கட்டண வருமானம் | அட்டவணை 10 | 857,073 |
| 23,607,030 | கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கான சான்றிதழ் வருமா-னம் | அட்டவணை 11 | 46,384,269 |
| 7,283,422 | பழுதுபார்த்தல், பராமரிப்பு வருமானம் | அட்டவணை 12 | 6,817,808 |
| 907,375 | பிரதீபா மண்டபங்களின் வருமானம் | | - |
| 594,907 | நானாவித வருமானம் | அட்டவணை 13 | 2,395,332 |
| 33,457,137 | | | 56,454,482 |

| | தொழில்பாடல்லாத வருமானம் | | குறிப்பு 12 |
|---|---|---|---|
| 105,205 | கேள்விப்படிவ வருமானம் | | 9,000 |
| 318,450 | பதிவுக் கட்டணம் | அட்டவணை 14 | 387,723 |
| 5,580 | அபராதங்களும் ஏனைய அறவீடுகளும் | | 3,200 |
| 126,659 | பணியாளர்கள் கடன் மீதான வட்டி | | 126,636 |
| - | பங்கு இலாபங்கள் | | 150,000 |
| 107,880 | விண்ணப்பப் படிவ கட்டணம் | | 82,000 |
| 230,075 | மத்தியஸ்த கட்டணம் | | 168,000 |
| - | கருத்தரங்கு வருமானம் | | 157,090 |
| 12,444 | கு.மு.ஆ பரசுர வருமானம் | | 14,825 |
| 456,986 | நிலையான வைப்புக்கான வட்டி | | - |
| 133,810 | சேமிப்புக்கான வட்டி | | 28,044 |
| 188,050 | கு.மு அ சஞ்சிகை வருமானம் | | 30,350 |
| 3,487,944 | நிலையான ஆதன விற்பனை இலாபம் | அட்டவணை 15 | - |
| - | ஏழு நாள் சேமிப்புக்கான வட்டி | | 211,918 |
| 5,173,083 | | | 1,368,786 |

| | பணியாளர் வேதனங்களும் கொடுப்பனவுகளும் | குறிப்பு 13 |
|---|---|---|
| 360,000 | தவிசாளர் கொடுப்பனவு | 350,000 |
| 440,000 | தவிசாளருக்கான வதிவிட கொடுப்பனவு | 285,000 |
| 27,894,219 | சம்பளமும் கொடுப்பனவுகளும் | 25,281,626 |
| 2,474,518 | ஊ.சே.நி | 2,370,149 |
| 618,993 | ஊ.ந.பொ.நி | 593,817 |
| 5,838,721 | மேலதிக நேரமும் லீவு நாள் கொடுப்பனவும் | 6,763,607 |
| 91,000 | போனஸ் கொடுப்பனவு | 518,983 |
| 409,500 | ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவுகள் | - |
| - | பணிக்கொடை | 1,842,520 |
| 110,000 | பணிப்பாளர் சபை கொடுப்பனவுகள் | 75,000 |
| 50,000 | பணியாளர் நட்டஈடு | - |
| - | சுகாதார தீங்கு மற்றும் சிரமங்கள் | 5,000 |
| - | பணியாளர் நலனோம்புகை | 90,420 |
| 38,286,951 | | 38,176,122 |

| | வழங்கலும் நுகர்வுப் பொருட்களும் | குறிப்பு 14 |
|---|---|---|
| 655,884 | அச்சுப் பணிகளும் எழுதுகருவிகளும் | 671,389 |
| 572,148 | தேநீர்ச் செலவுகள் | 614,598 |
| 1,116,600 | மோட்டார் வாகன எரிபொருள் | 1,073,094 |
| 352,000 | எரிபொருள் கொடுப்பனவு | 439,000 |
| 116,063 | அலுவலக வழங்கல்கள் | 249,375 |
| - | மென்பொருள் கொள்வனவு | 49,000 |
| - | இணைய வசதிகளை பெறுவதற்கான கட்டணம் | 58,080 |
| 2,812,695 | | 3,154,536 |

| | பராமரிப்பு | குறிப்பு 15 |
|---|---|---|
| 1,657,071 | வாகன திருத்த வேலைகளும் பராமரிப்பும் | 2,414,181 |
| 120,743 | கணனி திருத்த வேலைகளம் பராமரிப்பும் | 111,474 |
| 235,668 | கதிர்காமம் சுற்றுலா விடுதி பராமரிப்பு | 289,175 |
| 289,018 | தளபாடங்கள், பொருத்திகள், இயந்திர உபகரண பராமரிப்பு | 246,951 |
| 465,473 | அலுவலக கட்டட பராமரிப்பு | 1,590,414 |
| 115,193 | அலுவலக பராமரிப்பு | 110,715 |
| 2,883,166 | | 4,762,910 |

| | ஒப்பந்தச் சேவைகள் | குறிப்பு 16 |
|---|---|---|
| 508,164 | மின்சாரம் | 387,791 |
| 864,149 | தொலைபேசி | 936.917 |
| 260,052 | காப்புறுதி | 218,753 |
| 233,243 | நீர் பட்டியல் | 244,028 |
| 57,415 | வாகன உரிமப்பத்திர கட்டணம் | 57,464 |
| 68,310 | தபால், தந்திக் கட்டணம் | 96,481 |
| 28,154 | சட்ட ஆலோசனைக் கட்டணம் | 18,850 |
| 29,700 | விளம்பரக் கட்டணம் | 174,468 |
| 30,993 | காப்புறுதியில் உள்ள பணம் | 30,406 |
| 500,646 | பிரசார செலவுகள் | 3,080 |
| - | வரி | 161,806 |
| 58,405 | பத்திதிரிகைகள் | 61,775 |
| 307,440 | அலுவலக வாடகைகள் | 307,440 |
| 109,020 | மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம் | 51,851 |
| 329,500 | மத்தியஸ்த கட்டணம் | 319,425 |
| 3,415,191 | | 3,070,535 |

| | கருத்திட்டங்கள் நேரடி செலவுகள் | | குறிப்பு 17 |
|---|---|---|---|
| 176,000 | சான்றிதழ் வழங்கல் செலவு | | 250,290 |
| 409,353 | பராமரிப்பு மற்றும் திருத்த வேலை செலவு | அட்டவணை 16 | 339,470 |
| 257,245 | பீரதீபா மண்டப செலவு | | - |
| - | அனுமதியற்ற கட்டுமானங்களை அப்புறப்படுத்தல் | | 2,100 |
| 842,598 | | | 591,860 |

| | நிதிச் செலவுகள் | குறிப்பு 18 |
|---|---|---|
| 275,000 | கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள் | 275,000 |
| 8,956 | பற்று வரி | 7,822 |
| 3,850 | வங்கிக் கட்டணங்கள் | 395 |
| 6,000 | கொள்வனவுச் செலவுகள் | 6,000 |
| 25,000 | வருமான வரி | - |
| 243,877 | பொருளாதார சேவைகள் கட்டணங்கள் | 413,135 |
| 392,887 | அ.மு.கடன்கள் ஐயக்கடன்கள் | 556,744 |
| 211 | களஞ்சிய சீராக்கல்கள் | 6,618 |
| 63,171 | உழைப்பு வரி | 92,825 |
| 1,018,952 | | 1,358,539 |

| | தொழிபாடல்லாத செலவுகள் | குறிப்பு 19 |
|---|---|---|
| 54,080 | தவிசாளரை சந்திக்க வருவோருக்கான விருந்தோமபல் செலவு | 55,468 |
| 34,749 | நாணாவித செலவுகள் | 89,733 |
| 271,200 | கூட்டாட்சி சஞ்சிகை செலவுகள் | - |
| - | தேசத்துக்கு மகுடம் கண்காட்சி | 250,000 |
| - | உலக குடியிருப்பு தின கொண்டாட்டங்கள் | 297,677 |
| - | கருத்தரங்கு செலவுகள் | 143,025 |
| - | நகமு புரவர | 8,150 |
| 360,029 | | 844,053 |

| | நானாவித வைப்புகள் | அட்டவணை 1 |
|---|---|---|
| 52,120 | பணியாற்றொகுதி பாதுகாப்பு வைப்பு முதலீடு | 75,655 |
| 100,000 | எரிபொருள் வைப்பு | 100,000 |
| | கொள்வனவு வைப்புகள் | 5,000 |
| | ரெலிகொம் வைப்பு | |
| 69,479 | மின்சார வழங்கல கட்டணங்கள் | 69,479 |
| | லங்கா ஒக்சிஜன் சிலிண்டர்களுக்கான வைப்பு | |
| | ՝தபால் முத்திரைக் கருவிக்கான வைப்பு | |
| | பிரதீபா மண்டங்களை வாடகைக்கு கொடுத்தல் தொடர்பான க.பொ.கூ | |
| 221,599 | | 250,134 |

| | கடன்பட்டோர் | அட்டவணை 2 |
|---|---|---|
| 443,331 | மாதிவெல பாராளுமன்ற செயலகம் | 502,513 |
| 1,722,027 | உடுமுல்ல புராதன விஹாரை | 1,722,027 |
| 1,447,351 | .கம்பஹா மருத்துவமனை | 1,170,295 |
| 807,187 | லங்கா கெட் (தனி) நிறுவனம் | 807,187 |
| 881,465 | வனசீவராசிகள் திணைக்களம் | 881,465 |
| 198,129 | வாகனத் தரிப்பிடம் (மாளிகாவத்தை) | 189,129 |
| 283,943 | தேசிய இயந்திர பொறித்தொகுதிகள் நிறுவகம் | - |
| 672,192 | பெலிவுல்ஓய கருத்திட்டம் | 72,192 |
| - | சமர்லேண்ட் ப்ரொபட்டடி டெவலொப்பர்ஸ் | 1,139,481 |
| 5,881,574 | தே.வீ.அ.அ | 3,875,150 |
| 69,853 | கம்பஹா வீடமைப்புத் திட்ட பராமரிப்பு. | - |
| - | பெட்க்னம் ரியலிட்டி இன்வெஸ்ட்மென்ட் | 2,439,871 |
| 529,213 | மத்தியஸ்த கட்டணங்கள் | 556,529 |
| 48,000 | பண்முகப்படுத்தப்பட்ட மற்றும் மாகாணசபைகள் நிதி | 48,000 |
| 26,217 | கதிர்காமம் சுற்றுலா பங்களா முன்பதிவு | 10,868 |
| - | ஜல்தர அரச ஊழியர் வீடமைப்புத் திட்ட மின்சார படடியல் | 714,523 |
| 94,750 | நீர்கொழும்பு மருத்துவமனை - பம்புகை இல்ல பராமரிப்பு | 502,623 |
| - | அரச பொறியியற் கூட்டுத்தாபனம் | 96,858 |
| - | ஹிம்புட்டு உயன | 316,021 |
| - | ப்ரொபட்டி டெவலொப்பர்ஸ் | 2,416,719 |
| - | சீகல் ப்ரொபட்டி டெவலொபர்ஸ் | 63,027 |
| - | சசன்சிட்டி ப்ரொபட்டி டெவலொப்பர்ஸ் | 785,335 |
| - | ஹெசனயிட் ப்ரொபட்டி டெவலொப்பர்ஸ் | 248,342 |
| 13,105,232 | | 18,558,155 |

| | கடன்களும் முற்பணங்களும் | அட்டவணை 3 |
|---|---|---|
| 7,753 | ரீ. பி சிறியாவத்தி | 7,753 |
| 474,050 | கொள்வனவு முற்பணங்கள் | 25,955 |
| 70,726 | விசேட முற்பணங்கள் | - |
| 3,394,278 | இடர் கடன்கள் | 2,818,694 |
| 131,500 | விசேட இடர் கடன்கள் | 192,500 |
| 117,600 | பண்டிகை முற்பணங்கள் | 111,600 |
| 4,195,907 | | 3,156,502 |

| | மொபலைசேசன்ஸ் முற்பணங்கள் | அட்டவணை 4 |
|---|---|---|
| 118,000 | ல்க்மாலி பில்டர்ஸ் (மாளிகாவத்தை) | - |
| 588,032 | எல், கே. ஐ கன்ஸ்ட்ரக்சன் (மாளிகாவத்தை) | - |
| 242,717 | மொஸ்கோ க்ரியேசன்ஸ் (மெனின் ரவுன்) | - |
| 237,038 | அரலிய கன்ஸ்ரசக்சன் (மெனின் ரவுன்) | - |
| - | நெலுஸ் கன்ஸ்ரக்சன் | 386,920 |
| 1,185,787 | | 386,920 |

| | வங்கியிலும் கையிலுமுள்ள காசு | அட்டவணை 5 |
|---|---|---|
| 603,658 | மக்கள் வங்கி | 1,292,546 |
| 963,110 | இலங்கை வங்கி | 771,960 |
| 1,566,678 | | 2,064,506 |

| | அட்டுறு பொறுப்புகள் | அட்டவணை 6 |
|---|---|---|
| 339,516 | கொடுபட வேண்டிய ஊ.சே நி | 361,779 |
| 4,359 | முத்திரைக் கட்டணங்கள் | 5,307 |
| 26,101 | மூன்றாம் தரப்பு கழிப்பனவுகள் | 37,278 |
| 23,763 | கொடுபட வேண்டிய நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வரி | 1,531 |
| 46,299 | கொடுபட வேண்டிய ஊ.பொ நி | 49,334 |
| 440,038 | | 455,229 |

| | பாதுகாப்பு வைப்புகள் | அட்டவணை 7 |
|---|---|---|
| 135,006 | ஒப்பந்தக்காரர்களின் பாதுகாப்பு வைப்புகள் | 225,261 |
| 62,120 | பணியாளர்கள் பாதுகாப்பு வைப்பு | 75,655 |
| 197,126 | | 300,916 |

| | .வாடிக்கையாளரிடமிருந்து முற்பணஙகள் | அட்டவணை 8 |
|---|---|---|
| 1,105,705 | பண்முகப்படுத்தப்பட்ட.்.மற்றும் மாகாணசபை நிதி | 981,540 |
| 104,453 | இலங்கை மின்சார சபை | 104,453 |
| 1,309,846 | மாளிகாவத்தை அவசர திருத்த வேலை | 603,814 |
| 766,151 | மெனின் ரவுன் அவசர திருத்த வேலை | - |
| 281,129 | சொய்சாபுர அவசர திருத்த வேலை | - |
| - | நகமு புரவர | 981,500 |
| 3,567,284 | | 2,671,307 |

| | நானாவித கடன் கொடுத்தோர் | அட்டவணை 9 |
|---|---|---|
| 9,575,215 | வீடமைப்பு பொது வசதிகள் அமைச்சு | 9,575,215 |
| 15,733,971 | பொருட்கள் சேவைகள் வரி | 15,733,971 |
| 1,573,674 | பெறுமதி சேரக்கபட்ட வரி | 1,991,305 |
| 311,539 | தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி | 406,543 |
| 377 | பல்வேறு முற்பணங்கள் | 1,024 |
| 223,014 | கடற்றொழில் திணைக்களம் | 223,014 |
| 21,740 | எம். அருண்குமார் | - |
| 5,373 | மொடர்ன் ஹவுசின் அன்ட் கன்ஸ்ட்ரக்சன் | - |
| - | தனுஜா தினேசிகா | 81,850 |
| | எட்மன்டன் அரச ஊழியர் வீடமைப்புத் திட்டத்தின் கடன் தீர் நிதி | 6,751,832 |
| | தேசிய பொறித் தொகுதிகள் நிறுவகம் | 325 |
| 27,444,903 | | 34,765,079 |

| | சேவைகள் கட்டண வருமானம் | அட்டவணை 10 |
|---|---|---|
| 1,064,403 | பண்முகப்படுத்தப்பட்டமற்றும் மாகாண சபைகள் கருத்திட்ட சேவைகள் கட்டணம் | 857,073 |
| 1,064,403 | | 857,073 |

| | கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்கல் | அட்டவணை 11 |
|---|---|---|
| 17,906,951 | கட்டி முடிக்கபட்ட ஆதனங்களுக்கான சான்றிதழ் | 37,330,049 |
| 297,717 | கட்டுமானப் பணிகள் தொடங்கப்பட்டுள்ள ஆதனங்களுக்கான சான்றிதழ்கள் | 5,237,320 |
| 5,402,362 | பகுதி அளவு கட்டி முடிக்கபப்பட்ட ஆதனங்களுக்கான சான்றிதழ்கள் | 3,816,900 |
| 23,607,030 | | 46,384,269 |

| | திருத்த வேலை மற்றும் பராமரிப்பு | அட்டவணை 12 |
|---|---|---|
| 2,345,297 | மாதிவெல பாராளுமன்ற விடுதி பராமரிப்பு வருமானம் | 2,491,288 |
| 1,635,504 | நீர்கொழும்பு மருத்துவமனை பம்புகை பராமரிப்பு வருமானம் | 1,471,929 |
| 2,515,468 | கம்பஹா மருத்துவமனை பம்புகை பராமரிப்பு வருமானம். | 1,820,916 |
| 28,975 | அவசர திருத்த வேலைகள் | 307,042 |
| 31,550 | முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களின் அவசர திருத்த வேலை வருமானம் | - |
| 726,628 | .கம்பஹா அல்விட்டிகல வீடமைப்புத் திட்டத்தின் பராமரிப்பு வருமானம் | 726,633 |
| 7,283,422 | | 6,817,808 |

| | நானாவித வருமானம் | அட்டவணை 13 |
|---|---|---|
| 255,771 | கதிர்காமம் சுற்றுலா பங்களா வருமானம் | 333,550 |
| 30,833 | இதர வருமானம் | 1,770,854 |
| 213,041 | காப்புறுதி நட்டஈடு | 158,888 |
| 95,262 | நானாவித அறவீடுகள் | - |
| - | வாகன வாடகை வருமானம் | 132,040 |
| 594,907 | | 2,395,332 |

| | பதிவுக் கட்டணங்கள் | அட்டவணை 14 |
|---|---|---|
| 7,000 | ஒப்பந்த பதிவு வருமானம் | 6,000 |
| - | தனியார் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபன பதிவு வருமானம் | 90,650 |
| - | தனியார் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபன பதிவுகளை புதுப்பித்தல் வருமானம் | 250,173 |
| - | அரச வீடமைப்புத் திட்டங்களின் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தான பதிவு வருமானம் | 9,000 |
| - | அரச வீடமைப்புத் திட்டங்களின் மு.கூ பதிவுளை புதுப்பித்தல் வருமானம | 14,000 |
| - | சுனாமி வீடமைப்புத் திட்டகளின் மு.கூ பதவுகளை புதுப்பித்தல் வருமானம் | 200 |
| | தனியார் முகாமைத்துவ குழக்கள் பதிவு வருமானம் | 10,500 |
| - | தனியார் மு.கூ. குழக்களின் பதிவு புதுப்பித்தல் வருமானம் | 5,500 |
| - | அரச வீடமைப்புத் திட்டங்களில் மு.கூ குழக்கள் பதிவு வருமானம் | 450 |
| - | அரச வீடமைப்புத் திட்டஙகளின் மு. கூ குழக்கள் பதிவுகளை புதுப்பித்தல் வருமா-னம் | 1,000 |
| - | சுனாமி வீடமைப்புத் திட்டங்களின் மு.கூ குழக்கள் பதிவு வருமானம் | 250 |
| 318,450 | | 387,723 |

| | நிலையான ஆதனங்களினதும் களஞ்சிய பொருட்களினதும் விற்பனை | அட்டவணை 15 |
|---|---|---|
| 2,968,457 | மோட்டார் வாகன விற்பனை | - |
| 174,974 | இயந்திர பொருட்கள் மற்றும் உபகரண விற்பனை | - |
| 205,656 | தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள் விற்பனை | - |
| 138,857 | .களஞ்சிய பொருள்விற்பனை | - |
| 3,487,944 | | - |

| | திருத்த வேலைகள் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகள் | அட்டவணை 16 |
|---|---|---|
| 13,434 | தே.வீ.அ.அ திருத்த வேலைகள் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகள் | 3,842 |
| 15,670 | நீர்கொழும்பு மருத்துவமனை பம்புகை இல்ல பராமரிப்புச் செலவு | 13,675 |
| 239,168 | மாதிவெல பாராளுமன்ற விடுதிகள் பராமரிப்புச் செலவு | 305,999 |
| - | .கம்பஹா மருத்துவமனை பம்புகை பராமரிப்புச் செலவு | 10,184 |
| 141,081 | பம்புகை இல்ல திருத்த வேலை பராமரிப்புச் செலவு | - |
| - | ஜல்தர வீடமைப்புத் தொகுதி பராமரிப்பு | 5,770 |
| 409,353 | | 339,470 |

## கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

2010.12.31ஆம் திகதிக்கு நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்று

| | | |
|---|---|---|
| வருமான வரியும் விசேடமான வகையினங்களுக்கு முன்னரான தேறிய இலாபம் | | 41,988 |
| **சீராக்கல்** | | |
| சீராக்கல் | | |
| பெறுமான தேய்வு ஒதுக்கம் | | 5,145,209 |
| முதலீட்டு வருமானங்கள் | | (516,598) |
| வட்டிச் செலவு | | |
| செயற்பாட்டு மூலதனம் மாறுவதற்கு முன்னரான நடவடிக்கை இலாபம் (நட்டம்) | | 4,670,600 |
| **செயற்பாட்டு மூலதன மாற்றங்கள்** | | |
| இருப்பு குறைதல் | (67,819) | |
| கடன்பட்டோரில் ஏற்பட்ட அதிகரிப்பு | (3,652,187) | |
| இதர கிடைக்கவேண்டிய நிலுவைகளின் அதிகரிப்பு | (27,587) | |
| முன் கொடுப்பனவுகள் குறைதல் | 198,919 | |
| செலுத்த வேண்டிய நிலுவைகள் குறைதல் | (1,919,771) | |
| அட்டுறுச் செலவு | (408,354) | |
| கடனாளிகளின் அதிகரிப்பு | 6,424,199 | |
| நிதி ஒதுக்கீடுகள் அதிகரித்தல் | 1,370,965 | 1,918,365 |
| நடவடிக்கை செயற்பாடுகள் மூலம் பிறப்பிக்கப்படும் நிதிப் பாய்ச்சல் | | 6,588,965 |
| வட்டிச் செலுத்துகைகள் | | |
| வருமான வரி செலுத்துகைகள் | | 14,695 |
| நடவடிக்கை செயற்பாடுகள் மீதான தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல் | | 6,574,270 |
| **முதிலீட்டு செயற்பாடுகள் மீதான நிதிப் பாய்ச்சல்** | | |
| முதலீடுகள் | (5,529,876) | |
| நிலையான ஆதனக் கொள்வனவுகள் | (1,063,163) | |
| நிரந்தர ஆதன விற்பனைகள் | - | |
| வட்டி செலுத்துகைகள் | 366,597 | |
| இலாபப் பங்குகள் பெறுகைகள் | 150,000 | |
| முத்லீட்டுச் செயற்பாடுகளுக்கு ஈடுபடுத்தப்பட்ட தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல் | | (6,076,422) |
| நிதிச் செயற்பாடுகள் மீதான நிதிப் பாய்ச்சல் | | |
| நீண்ட கால கடன் பெறுகைகள் | - | |
| நிதி குத்தகை வசதிகளுக்கான செலுத்துகைகள் | - | |
| இலாபப் பங்குகள் செலுத்துகைகள் | - | |
| நிதிச் செயற்பாடுகளுக்காக ஈடுபடுத்தப்பட்ட நிதிய | - | |
| நிதியும் நிதிக்குச் சமமானவைகளுக்கான தேறிய நிதிப் பாய்ச்சல் | | 497,828 |
| ஆரம்ப நிலுவை - நிதியும் நிதிக்கு சமமானவைகளும் | | 1,566,678 |
| நிதியும் நிதிக்குச் சமமானவைகளும் | | 2,064,506 |

# கணக்காய்வு
## அறிக்கை

**கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் 2010 திசெம்பர் மாதம் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கை பற்றிய 1971 ஆம் ஆண்டு 31 ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் 14(2) (சீ) வாசகத்தின் பிரகார ம் கணக்காய்வு தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை**

கூட்டாடசி அதிகாரசபையின் 2010 திசெம்பர் மாதம் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதி அறிக்கை 1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 13 (1) வாசகத்துடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய இலங்கை சனநாயக சோசலிஸ குடியரசின் அரசியலமைப்பின் 154 (1) உறுப்புரையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது கண்காணிப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. 1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) வாசகத்தின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வருடாந்த அறிக்கையுடன் வெளியிடப்பட வேண்டியதென நான் கருதுகின்ற எனது கருத்துரைப்பு மற்றும் அவதானிப்புகள் இவ் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. நிதிச் சட்டத்தின் 13 (7) ஆம் வாசகத்தின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று 2011 ஏப்பிரல் 21 ஆம் திகதியன்று தவிசாளருக்கு சமர்ப்பிக்கபட்டது.

| 1.2 நிதி அறிக்கைகள் தொடர்பாக முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்புகள் | |
|---|---|
| இந்நிதி அறிக்கையானது இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கமைய ஆக்கப்படுவதும் நியாயமான முறையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டியதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். மோசடியான முறையிலோ அல்லது தவறான செயற்பாடு காரணத்தினால ஏற்படக்கூடிய பொருன்மையான பிறளற்ற நிதி அறிக்கைகளை தயாரித்தல், நியாயமான முறையில் சமர்ப்பிப்பதற்கு ஏதுவான உள்ளக நிர்வாகத்ததை திட்டமிடல், செயற்படுத்தல் மற்றும் பேணல், பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகளை தெரிவு செய்து செயற்படுத்தல், சந்தர்ப்பங்களுக்கேற்ப நியாயமான கணக்கியல் மதிப்பீடுகளை வகுத்தல் ஆகிய பொறுப்புகள் இதில் அடங்குகின்றன. | |
| 1.3 கணக்காய்வு பரப்பெல்லையும் அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையும் | |
| எனது கணக்காய்வு விசாரணைகளின் அடிப்படையில் இவ் நிதி அறிக்கை தொடர்பாக அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். இவ் அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயம், கருத்துரைகள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் கணக்காய்வுக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கைகள் தொடர்பான மீளாய்வுகள் மற்றும் கொடுக்கல் வாங்கல்களின் நியமங்கள் தொடர்பான உறுதிப்படுத்தல்களை விசாரணைக்குட்படுத்தலை அடிப்படையாக கொண்டுள்ளது. மேற்படி மீளாய்வு மற்றும் விசாரணைகளின் பரப்பெல்லையும் அளவும் எனக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள பணியாற்றொகுதி, இதர வளங்கள் மற்றும் காலஎல்லை ஆகிய வரையறைக்குள் இயன்றளவு பரந்துபட்ட கணக்காய்வொன்றை மேற்கொள்ளும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டதாகும். நிதி அறிக்கைகள் பொருன்மையான பிறள் கூற்றுக்களற்ற முறையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பது தொடர்பான நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொள்ளும் பொருட்டு இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கமைய கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. நிதி அறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமதிகள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்களுக்கு ஏதுவாக இருந்த சாட்சி தற்கூறுகளின் அடிப்படையில் விசாரித்தல், நிதி அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு முகாமைத்துவத்தால் பின்பற்றப்பட்ட கணக்காய்வு கொள்கைகள், முக்கிய மதிப்பீடுகள் மற்றும் நிதி அறிக்கைகளின் முழு சமர்ப்பிப்புகள் தொடர்பான மதிப்பீடுகளும் கணக்காய்வுக்குப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. எனது அதிகபட்ச அறிவு மற்றும் நம்பிக்கைக்கமைய கணக்காய்வுக்குத் தேவையான போதுமானளவு தகவல்கள்களும் விளக்கங்களும் என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் எனது அபிப்பிராயத்துக்கு போதுமான அடிப்படை எனது கணக்காய்வு மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ளதென்பது எனது நம்பிக்கை ஆகும். கணக்காய்வின் பரப்பெல்லையையும் அளவையும் தீர்மானிக்கும் தற்றுணிவு அதிகாரம் 1971 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 13 ஆம் வாசகத்தின் (3) மற்றும் (4) பிரிவுகள் மூலம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அளிக்கப்பட்டுள்ளது. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| நீதிச் சார் கூற்றுகள் | | | |
| 2.2 நிதிச் சார் கூற்றுகள் ் தொடர்பான கருத்துரைப்புகள் | | | |
| 2.2.1 இலங்கை கணக்கியல் நியமங்களுடன் இணங்காதுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் | | | |
| பின்வரும அவதானிப்புகள் முன்வைக்கப்படுகின்றன | | | |
| கணக்கியல் நியமங்கள் | இணங்காமை | | |
| இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் 16 | மீளாய்வு ஆண்டு முடிவுக்கு பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு 17,282,147 ரூபாய் என்ற போதிலும், நியமங்களுக்கமைய செலவுகள் உள்ளடங்கலாக 1,000,000 ரூபாய் மாத்திரம் முதலீடு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்தது. | இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் 16 | 2011 ஆம் ஆண்டு நிறைவடைவதற்கு முன்னர் இவ் ஒதுக்கீடுகளை 25மூ ஆல் அதிகரிப்பதற்கு அறிவுறுத்தப்பட்டது. |
| இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் 18 | நியமங்களுக்கமைய கணனி லேசர் பிரிண்டர், தொலைநகல் இயந்திரம், தொலைபேசிகள் போன்ற சொத்து தேய்மனங்களின் சதவீத்தை கணக்கிடும் போது மேற்படி சொத்துக்களின் சேத விபரங்களின் பெறுமதி மற்றும் ஆயுள்காலம் கவனத்தில் எடுக்கப்பட வேண்டியுள்ள போதிலும், அவ்வாறு செய்யப்படவில்லை. | இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் 18 | இது தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கவேண்டிய வழிமுறை தொடர்பாக ஆலோசனைகள் வழங்கப்பட்டு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.2011 ஆம் ஆண்டின் இறுதிக் ் கணக்கைத் தயாரிக்கும் போது இந்நிலைமை சரி செய்யப்படும். |

| 2.2.2 கணக்கீட்டு குறைபாடுகள் | 2.2.2 கணக்கீட்டு குறைபாடுகள் |
|---|---|
| பின்வரும் கணக்கீட்டு குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டன.<br>(அ) 8,525,406 ரூபாய் பெறுமதியான குறுகிய கால முதலீடுகள் ஐந்தொகையின் நடைமுறை ஆதனங்களின் கீழ் காட்டப்படவில்லை.<br>கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கை | (அ) இப்பெறுமதிகளில் குறுகிய கால முதலீடாக 5,525,406 ரூபாவும் நீண்டகால முதலீடுகளாக 3,000,000 ரூபாவும் கணக்கு அறிக்கைகளில் காட்டுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. |
| (ஆ) மீளாய்வு ஆண்டின் மாகாணசபை நித-்யில் முடிக்கப்பட்ட 10 ஒப்பந்தங்களுக்கு செலுத்தவேண்டிய 1,557,961 ரூபாய் செலவு கணக்கில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படவில்லை. | (ஆ) ஆண்டில் முடிக்கப்பட்ட ஒப்பந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் அட்டுறு அடிப்படையில் கணக்கில் சேர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். |
| (இ) கடன் பெற்றோர் நிலுவையில் 14ூ ஆன 3,157,476 ரூபாய் கடன்பெற்றோர் நிலுவை அறவிட முடியாததென அதி-காரசபையினால் இனங்காணப்பட்டுள்ள நிலையிலும் அதற்காக அறவிட முடியாக்கடன மற்றும் ஐயக்கடன் ஒதுக்கீடுகளின் பொருன்மை தொடர்பாக கணக்காய்வின் போது திருப்தி அடைய முடியாதிருந்தது. | (இ) கடன்பட்டோர் வயது ஆய்வினை அடிப்பபடையாக கொண்டு ஐயக்கடன் மற்றும் அறவிட முடயாக் கடன் நிதி ஒதுக்கீடுகளை செய்வதற்காக கொள்கை ரீதியான தீர்மானமொன்றை மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் சபை பத்திரமொன்றை மீள சமர்ப்பிப்பதற்கு அறிவுறுத்தல்கள் வழங்'கப்பட்டுள்ளன. |
| (ஈ) மீளாய்வு ஆண்டில் முடிக்கப்பட்ட 16 ஒப்பந்தங்களுக்காக கிடைக்க வேண்டிய 4,722,340 ரூபாய் கணக்கில் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. | (ஈ) ஆண்டில் முடிக்கப்பட்ட ஒப்பந்த கொடுக்கல் வாங்கல்கள் அட்டுறு அடிப்படையில் கணக்கில் சேர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். |
| (உ) மீளாய்வு ஆண்டில் “நகமு புரவர” (நகரங்களை கட்டியெழுப்புதல்) வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் நிரல் அமைச்சிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற 1,500,000 ரூபாய் தொகையில் 981,500 ரூபாய் மாத்திரம் ஐந்தொகையில் காட்டப்பட்டிருந்த போதிலும் எஞ்சிய 518,500 ரூபாய் தொகை கணக்குகளில் காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை<br>கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் அறிக்கை. | (உ) நகமு புரவர (நகரங்களை கட்டியெழுப்புவோம்) கருத்திட்டத்துக்கு 2010.10.18 ஆம் திகதியன்று 65286 ஆம் இலக்க ரசீது மூலம் 1,500,000 ரூபாய் கிடைக்கப்பெற்றது. |
| | அதன் பிரகாரம் இப்பணம் மாளிகாவத்த வீடமைப்புத் திட்டத்தின் கே.எச்.ஜே கட்டடங்களுடன் தொடர்புடைய வடிகால்கள் மற்றும் கே கட்டடத்தின் பின்புறமாக அமையப்பெற்றுள்ள வீதியை திருத்தும் பணிகளுக்கு கிடைக்கபெற்ற முற்பணம் என்பதனால் மேற்படி திருத்த வேலைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் அதாவது 2010.11.02 ஆம் திகதியன்று அரச பொறியியற் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு 142,300 ரூபாய் தொகையும் கட்டடத் திணைக்களத்துக்கு 376,200 ரூபாய் தொகையும் செலுத்தப்பட்ட பின்னர் எஞ்சிய தொகையான 981,500 ரூபாய் தொகை வாடிக்கையாளர்களிடமிருந்து கிடைத்த முற்பணமாக கணக்கில் சேர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. |

| 2.2.3 தொடர்ச்சியான இருப்பு | 2.2.3 தொடர்ச்சியான இருப்பு |
|---|---|
| அதிகாரசபையின் தேறிய ஆதனங்கள் மீளாய்வு ஆண்டிலிருந்தே கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளிலும் முறையே 12,841,863 ரூபாய், 12,869,156 ரூபாய் மற்றும் 6,124,654 ரூபாய் என்ற ரீதியில் மறை கணிய பெறுமதியை கொண்டிருந்ததுடன் நடைமுறை சதவீதமானது முறையே 1:25, 1:28,1:1:7 என்ற ரீதியில் காணப்பட்டமையினால் நிறுவனத்தின் தொடர்ச்சியான இருப்பு நெருக்கடிமிக்கதாகின்றது.<br><br>2003 ஆம் ஆண்டிலிருந்தே ஏற்புடைய செலவுகளை ஈடுசெய்வதற்காக நடவடிக்கை செயற்பாடுகள் மூலம் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் போதுமானளவை கொண்டிராமையினால் பல்வேறு கடன்பட்டோர் நிலுவைகளை அறவிட்டு ஊதியங்கள் செலுத்துவதற்காக ஈடுபடுத்துவதற்கும் கடன்பெற்றோர் நிலு-வைகளை தீர்க்க முடியாத நிலையை சந்திக்க் நேரிட்டதுடன் இந்நிலைமையானது நடைமுறை சதவீதம் பாதகமான நிலைக்குத் தள்ளப்படுவதற்கு பிரதானமாக தாக்கத்தை செலுத்தியுள்ளதென அதிகாரசபை பொதுமுகாமையாளரினால் எனக்கு தெரிவிக்கப்பட்டது. | 2003 ஆம் ஆண்டிலிருந்தே ஏற்புடைய செலவினத்தை ஈடுசெய்வதற்காக நடவடிக்கை செயற்பாடுகள் மூலம் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் போதுமானளவை கொண்டிராமையினால் பல்வேறு கடன்பட்டோர் நிலுவைகளை அறவிட்டு ஊதியங்கள் செலுத்துவதற்காக ஈடுபடுத்துவதற்கும் கடன்பெற்றோர் நிலு-வைகளை தீர்க்க முடியாத நிலையை சந்திக்க் நேரிட்டதுடன் இந்நிலைமையானது நடைமுறை சதவீதம் பாதகமான நிலைக்குத் தள்ளப்படுவதற்கு பிரதான காரணமாக இருந்துள்ளது<br>துற்காலிக தீர்வாக இந்நிலைமை திறைசேரியின் செயலாளருக்கு விளக்கிக் கூறப்பட்ட பின்னர் 2010 ஆம் ஆண்டின் ஊதியங்கள் செலுத்துவதற்காக 40.0 மில்லியன் ரூபாய் நிதியை ஒதுக்குவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.<br><br>அதற்கு மேலதிகாக நீண்டகால தீர்வாக அதிகாரசபை தாபிக்கப்பட்ட 1973 ஆம் ஆண்டு 10 ஆம் இலக்க கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் வருமான தோற்றுவாய்கள் தொடர்பாக அதிக கவனம் செலுத்தப்பட்டு திருத்தங்கள் கொண்டு வரப்படவுள்ளன. |
| | மேற்படி யோசனைகள் பின்வருமாறு<br><br>i கட்டட அமைப்புப்படத்துக்கு அங்கீகாரம் கிடைத்தவுடன் அனைத்து கூட்டாட்சி ஆதனங்களும் கட்டுமான பணிகள் நிறை-றவு பெறுவதற்கு முன்னதாக தற்காலிக கூட்டாட்சி சான்றிதழை கட்டாயமாக பெறவேண்டுமென பணிப்புரை வழங்கல்<br>ii கூட்டாட்சி ஆதனமொன்றின் உரிமை அளிப்பின் போது அறவிடப்படுகின்ற முத்திரை வரியின் அதிக சதவீதமான தொகை கூட்டாட்சி அதிகாரசபையின் நிதியத்தில் வரவு வைக்கப்பட வேண்டுமென பணிப்புரை வழங்கல்<br>iii கூட்டாட்சி பங்குகளின் உரிமைக்கு இணையான சதவ-ீத ரீதியாக அதிகாரசபைக்கு கட்டணங்கள் அறவிடலாம் என இன்றளவில் இருக்கும் உத்தரவு வரி கட்டணத்தின் அறவிடப்பட வேண்டுமென பணிப்ர்ரை வழங்கல்.<br>Iv சகல முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களும் வருடாந்தம் அதிகாரசபையில் பதிவுச் செய்யப்பட வேண்டுமென்பது.<br>V பொது பயன்பாட்டு உபகரணங்கள் தனத்தனியாக அமைக்கப்பட்டுள்ள பிரிக்கப்பட்ட காணித்துண்டுகளில் வீடுகள் அமைக்கப்பட்டுள்ள மாடி வீட்டுத் தொகுதிகளுக்கும் (அத்துருகிரிய மில்லேனியம் சிட்டி, ஜாஎல நிவாசிபுர) மேற்படி அதிகாரசபையின் சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொண்டு அவற்றின் பொது பயன்பாட்டு உபகரணங்களின் நிர்வாகத்துக்கு முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் போன்ற கட்டமைப்பொன்றை அறிமுகப்படுத்தல்<br>Vi கூட்டாட்சி ஆதனமொன்றில் அனுமதியற்ற கட்டுமானமொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதாக மேற்படி அதிகாரசபையினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஏதுவான ஏதேனுமொரு தரப்பினரால் மேற்படி கட்டுமானம் அப்புறப்படுத்தப்படும் வரை அதிகாரசபைக்கு அபராதத் தொகையொன்று செலுத்தப்பட வேண்டுமென பணப்புரை வழங்குதல் |

| | |
|---|---|
| | ஏனை கூட்டாட்சி ஆதனமொன்று நிர்மாணிக்கப்பட்ட பின்னர் ஏதுவான காலப்பகுதிக்குள் பதிவு செய்யப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் இன்றளவில் நீதிமன்றத்துக்கு செலுத்தப்பட வேண்டுமென தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள அபராதத் தொகையில் ஒரு பகுதி மேற்படி அதிகாரசபையின் நிதியத்துக்கு செலுத்தபப்பட வேண்டுமென பணிப்புரை வழங்குதல்<br>மேற்சொன்ன யோசனைகளை உள்ளடக்கிய சட்டமூலமொன்று அமைச்சரவையினால் அமைச்சரவை உபகுழுவுக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்டு கலந்துரையாடப்பட்டு வருகின்றது. |
| 2.2.4 தெளிவுப் படுத்தப்படாத வித்தியாசங்கள் | 2.2.4 தெளிவுப் படுத்தப்படாத வித்தியாசங்கள் |
| தேசிய வீடமைப்பு அதிகாரசபையிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டிய 3,875,150 ரூபாய் தொழில் கொள்வோர் கடன் தொகை மற்றும் செலுத்தப்பட வேண்டிய 1,585,314 ரூபாய் முற்பணம் தேசிய வீடமைப்பு அதிகாரசபையின் கணக்குகளின் பிரகாரம் முறையே 2,262,134 ரூபாய் மற்றும் 20,984,863 ரூபாய் என்பதனால் வித்தியாசங்கள் இனங்காணப்பட்டு கணக்குகளில் தேவையான சீராக்கல்களை செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. | மேற்படி நிலுவைத் தொகையை அறவிடுவது தொடர்பாக இரண்டு நிறுவனங்களினதும் தலைவர்களுடன் இடம்பெற்ற கலந்துரையாடலில் எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்களுக்கமைய ஏற்புடைய நிலுவைத் தொகை தொடர்பாக பரிசோதித்து அறிக்கையிடும் பொருட்டு குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டது. மேலும் 2011.10.30 ஆம் திகதியளவில் நிலுவைத் தொகையில் 4.5 மில்லியன் ரூபாய் வழங்குவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. |
| 2.2.5 கிடைக்க வேண்டியதும் செலுத்தப்பட வேண்டியதுமான கணக்குகள | 2.2.5 கிடைக்க வேண்டியதும் செலுத்தப்பட வேண்டியதுமான கணக்குகள |
| பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.<br><br>(அ) 05 வருடங்களுக்கு மேலாக முன் கொண்டு வரும் 3,672,000 ரூபாய் தொழில் கொள்வோருமான கடன்பட்டோர் ஐவரிடமிருந்து கிடைக்க வேண்டிய கடன் தொகையை அறவிடுவதற்கும் 25,636,653 ரூபாயாக கணிக்கப்பட்டுள்ள 04 கடன் நிலுவையை சீராக்குவதற்கும் அதிகாரசபை பொதுமான நடவடிக்கையினை மேற்கொள்ளவில்லை. | 05 வருடங்களுக்கு மேலாக முன் கொண்டு வரப்பட்ட 3,672,000 ரூபாய் கடன்பட்டோர் நிலுவை பின்வருமாறு<br>உடுமுல்ல புராதன விஹாரை ரூ 1,722,027.00<br>வனசீவராசிகள் திணைக்களம் ரூ 881,465.00<br>மாளிகாவத்தை வாகன தரிப்பிடம் ரூ 189,129.00<br>லங்கா கெட் (தனி) நிறுவனம் ரூ 807,187.00<br>பெலிவுல ஓய கருத்திட்டம் ரூ 72,192.00<br>முழுத்தொகை ரூ 3,672,000.00<br><br>மேற்படி கடன்பட்டோர் நிலுவைகளில் இலக்கம் 01 மற்றும் 03 ஆகிய கடன்பட்டோர் நிலுவையின் பெறுமதியான 1,911,156 ரூபாய் தொகையை புத்தகங்களிலிருந்து நீக்கப்பட வேண்டியுள்ளமையினால் அதற்காக பணிப்பாளர் சபை அறிக்கையொன்றை சமர்ப்பிப்பதற்கும், வனசீவராசிகள் திணைக்களத்திடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டியுள்ள தொகையை அறவிடுவதற்கு மீளவும் அறிவிப்பதற்கும் தீர்மானிக்கப்பட்டது.<br><br>எஞ்சிய கடன்பட்டோர் நிலுவைகளில் 807,187 ரூபாய் தொகையை அறவிடுவதற்கு 53429 எம் ஆர் இலக்க வழக்கின் மூலம் சட்ட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வருவதுடன் பெலிவுல் ஓய கருத்திட்டத்துக்கு கிடைக்க வேணடியிருந்த 72,192 ரூபாய் தொகை திகதியன்று கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.<br><br>மேலும், செலுத்தப்பட வேண்டிய கடன் கொள்வோர் நிலுவையை சீராக்குவதற்கு நிறுவனத்தில் நிலவும் நிதிப் பற்றாக்குறை காரணமாக மேலும் கால அவகாசத்தைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டியுள்ளது. |
| (ஆ) 12,667,999 ரூபாய் பெறுமதியான 03 நிலுவைகளுக்கும் 18,945,075 ரூபாய் பெறுமதியான 02 நிலுவைகளுக்கும் ஏற்புடைய நிலுவை உறுதிப்படுத்தல்கள் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. | (ஆ) கடன் மிகுதியை உறுதிப்படுத்தவதற்கு ஆவனங்கள் உள்ள பொழுதிலும் அந்த மீதியை உறுதிப்படுத்தி அனுப்புவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படவில்லை. |

| | | |
|---|---|---|
| 2.2.6 சட்ட,திட்ட, ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை | | 2.2.6 சட்ட,திட்ட, ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை |
| பின்வரும் இணங்காமை சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன. | | |
| சட்ட, திட்ட, ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுக்கு ஆற்றுப்படுத்தப்ப | இணங்காமை | |
| நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கோவை நி.ஒ 104 | மீளாய்வு ஆண்டினுள் மோட்டார் வாகனங்களுக்கேற்பட்ட 164,783 ரூபாய் பெறுமதியான விபத்துகள் தொடர்பாக நி.ஒ பிரகாரம் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. | (அ) நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கோவை நி.ஒ.104<br>2010 ஆம் ஆண்டின் வாகன விபத்துகள் தொடர்பாக விசாரணைகளை நடத்தி முடிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதுடன், விபத்துகள் இடம்பெறும் போது எதிர்காலத்திலும் இந்நடைமுறைகள் முன்னெடுக்கப்படும். |
| நி.ஒ 255 (1) | சகல கொடுப்பனவுகளின் போதும் வவுச்சர்கள கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்க வேண்டியுள்ள போதிலும் 2010 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதத்திலிருந்து திசெம்பர் மாதம் வரையான காலப்பகுதியில் அலுவலர்களுக்கு செலுத்தப்பட்டிருந்த 1,177,209 ரூபாய் பெறுமதியான தொகை லீவு நாள் கொடுப்பனவுகளுக்கான வவுச்சர்கள் கணக்காய்வுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை | நி ஒ 255(1)<br>சகல கொடுப்பனவுகளுடனும் தொடர்புடைய வவுச்சர்கள் அரச கணக்காய்வுப் பிரிவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. ஆதன் பிரகாரம் அலுவலர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட லீவு நாள் சம்பளத் தொகையான 1,177,209 ரூபாய் தொகை அந்தந்த மாதங்களின் சம்பளங்களுடன் செலுத்தப்பட்டுள்ளமையினால் ஏற்புடைய சம்பள கொடுப்பனவு வவுச்சர்களில் இப்பெறுமதி சேர்க்கப்பட்டு செலுத்தப்பட்டுள்ளன.<br><br>மேலும், சம்பளங்கள் தயாரிக்கும் பணிகள் கணனிகள் ஊடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றமையினால் ஊழியர்களுடன் ஏற்புடைய சகல கொடுப்பனவுகளையும் உள்ளடக்கிய சாராம்ச ஆவணமொன்று ஏற்புடைய வவுச்சர்களுடன் இணைப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளன.<br><br>அதற்கு மேலதிகமாக லீவு நாள் கொடுப்பனவுகளுடன் சம்பந்தப்பட்ட லீவு பத்திரங்கள் சீஎம்ஏ/6/10/42 என்ற கோப்பில் சேர்ப்பதற்கம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. |
| 1997 மே 03 ஆம் திகதிய அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் சுற்றுநிருபம் இல 118 (அ) | பதவி நிலை அலுவலர்களுக்கு மாதத்துக்கொரு முறை மாத்திரம் லீவு நாள் சம்பளம் செலுத்த முடியும் என்ற போதிலும் அதற்கு மேலதிகமாக ஒரு நாளுக்கு 79,961 ரூபாய் லீவு நாள் சம்பளம் அதிகமாக செலுத்தப்பட்டிருந்தது. | (ஆ) 1997 மே 03 ஆம் திகதிய அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் சுற்றுநிருபம் இலக்கம் 118 (அ) வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் இணைந்த திட்டங்களுக்கமைய ஓர் ஆண்டில் நூற்றுக்கும் மேறபட்ட முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் தாபிக்கப்பட்டு அதிகாரசபையின் கீழ் பதிவு செய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இது அரச மற்றும் தனியார் என இரண்டு துறைகளையும் சேர்ந்த கூட்டாட்சிகளுக்கு ஏற்புடையதாகின்றது.<br>மேற்படி பணியை முன்னெடுக்கும் போது முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை தாபிக்கப்படுவதற்கு முன்னதாக வீட்டு குடியிருப்பாளர்களை சந்திப்பதற்காக மேற்பபி கூட்டாட்சி ஆதனங்களில் குடியிருப்போர்களுடன் அலுவலர்களுக்கு இணைந்து பணியாற்ற வேண்டியுள்ளது. மேலும் தாபிக்கப்பட்டுள்ள முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களின் வருடாந்தக் கூட்டங்கள், விசேட கூட்டங்கள் போன்றவற்றிலும் கலந்து கொள்ள வேண்டியுள்ளது.<br>இவ்வாறான கூட்டங்கள் சனி மற்றும் ஞாயிறுகளில் அநேகமாக மாலை 6.00 மணிக்கு பின்னரே நடத்தப்படும் நிலைமை காணப்படுகின்றது.<br>மேலும், அதற்கு மேலதிகமாக விசேடமாக ஒப்படைக்கப்படும் கடமைகளுக்கும் அலுவலர்களை மேலதிக லீவு நாட்களில் சேவையில் ஈடுபடுத்த வேண்டியுள்ளது.<br>இந்நிலைமை தொடர்பாக பணிப்பாளருக்கு விளக்கமளிக்கப்படடதன் பின்னர் 2007.02 .27 ஆம் திகதியன்று கூடிய பணிப்பாளர் சபையானது மேற்சொன்ன சுற்றுநிருபம் முலம் பணிக்கப்பட்ட திகதிக்கு மேலதிகமாக மேலுமொரு லீவு நாள் சமபளத்தை (1 20) செலுத்துவதற்கு அங்கீகாரமளித்திருந்தது. |

| (இ) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் சுற்றுநிருபம் இல 12 | (இ) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய அரசாங்க பொறுப்பு முயற்சிகள் சுற்றுநிருபம் இல 12 |
|---|---|
| 2.2.1 (ஆ) பந்தி | 2.2.1 (ஆ) பந்தி |
| வருடாந்த அறிக்கைகள் உரிய காலப்பகுதியல் பாராளுமன்றத்தில் சபை ஆவணப்படுத்த வேண்டியுள்ள போதிலும் அதிகாரசபையினால் 2006 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2009 ஆம் ஆண்டு வரையான வருடாந்த அறிக்கைகளை இதுவரை சபை ஆவணப்படுத்தவில்லை | 2006, 2007 ஆகிய ஆண்டுகளுக்கான வருடாந்த அறிக்கைகள் பாராளுமன்றத்துக்கு சபை ஆவணப்படுத்துவதற்காக அமைச்சுக்கு ஆற்றுப்படுத்துப்பட்டுள்ள அதேே-வளை 2009 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கை அச்சிடப்பட்டுள்ளதுடன் எதிர்வரும் வாரத்துக்குள் அமைச்சுக்கு ஆற்றுப்புடுத்தப்படவுள்ளது. |
| நீதி மற்றும் நடவடிக்கை மீளாய்வு | |
| 3.1 நிதிப் பெறுபேறுகள் | 3.1 நிதிப் பெறுபேறுகள் |
| சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கைகளுக்கமைய 2010 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்துக்கான அதிகாரசபையின் தேறிய இலாபம் 27,293 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்த அதேவேளை அதற்கு எதர்மாறாக கடந்த வருடத்தின் நட்டம் 16,768,236 ரூபாயாக இருந்தது.மீண்டும் செலுத்தப்படத் தேவையில்லை என இனங்காணப்பட்ட 1,261,729 ரூபாய் கடன் கொடுத்தோர் நிலுவையும் 484,103 ரூபாவான அட்டுறுவாக்கப்பட்ட மேலதிக ஒதுக்கீடுகள், வருமானமாக கணக்கில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டமை மீளாய்வு ஆண்டின் தேறிய இலாபத்துக்கு காரணமாக இருந்தது. | அதிகாரசபையின் கணக்கு அறிக்கைகளை 2009 ஆம் வருடத்துடன் ஒப்பிடுமிடத்து 2009 ஆம் ஆண்டை விட மொத்த வருமானம் 2010 ஆம் ஆண்டில் 49.74மூ அதிகரிப்பை காட்டி ி நிற்பதுடன் மீள செலுத்த தேவையில்லையென இனங்காணப்பட்டுள்ள கடன் கொடுத்தோர் நிலுவைகள் மற்றும் அட்டுறுவாக்கப்பட்ட மேலதிக ஒதுக்கீட்டு வருமானமாக சீராக்கக்கல்களில் மொத்த வருமானத்தின் வளர்ச்சி வீதம் 4.4மூ மட்டுமே.<br><br>மேலும், 2009ஆம் வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் 2010 ஆம் ஆண்டின் செலவு அதிகரிப்பு வீதம் 4.5மூ ஆகும். அதுவும் மொத்த பராமரிப்பு செலவில் ஏற்பட்ட அதிகரிப்பு பிரதான காரணமாக இருந்தது.<br><br>அதன் பிரகாரம் 2009 ஆம் ஆண்டில் 16.7 மில்லியன் ரூபாயாக இருந்த நட்டம் 2010 ஆம் ஆண்டில் 27,283 ரூபாய் இலாபமீட்டும் நிலைக்கு கொண்டு வந்ததன் மூலம்’ வருமானத்தையும் செலவையும் சமநிலைக்கு கொண்டு வரக்கூடிய வாய்ப்பு அதிகாரசபைக்கு கிட்டியது. |

| | |
|---|---|
| 3.2 நடவடிக்கை மீளாய்வு | 3.2 நடவடிக்கை மீளாய்வு |
| 3.2.1 செயலாற்றுகை | 3.2.1 செயலாற்றுகை |
| (அ) 2003 ஆம் ஆண்டு 24 ஆம் இலக்க பொது வசதிகள் சபை (திருத்தங்கள்) சட்டத்தின் 5 (உ) வாசகத்துக்கமைய, கூட்டாட்சி ஆதன முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களின் பணிகளை முகாமைத்தவம் செய்தல் மற்றும் நிர்வகிக்கும் பணிகளில் ஈடுபட வேண்டியுள்ள போதிலும்,மீளாய்வு வருடத்தினுள் கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கான 66 சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள அதேவேளை, அக்கூட்டாட்சி அதனங்களில் பதிவு செய்யப்பட்ட முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களின் எண்ணிக்கை 36 மாத்திரமே. மேலும், 5 (ஊ) வாசகத்துக்கமைய கூட்டாட்சி ஆதனத்தின் பொது வசதி-களை பராமரிப்பதற்காக உள்ளூராட்சி நிறுவனமொன்றுக்கு கையளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாதிருந்த அதேவேளை 5 (ஒ) வாசகத்துக்கமைய கூட்டாட்சி ஆதனங்களை மீள அபிவிருத்தி செய்யும் வேலைத்திட்டங்களும் செயல்படுத்தப்படவில்லை.<br><br>இந்நிலைமையின் கீழ் அதிகாரசபையானது முன்னைய வருடங்களுடன் ஒப்பீட்டளவில் ஓரளவு முன்னேற்றத்தை கண்டுள்ளதை காணக்கூடியதாக உள்ளது. | (அ) மீளாய்வு வருடத்தில் கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கான 66 சான்றிதழ்கள் வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும் அவற்றில் 31 சான்றிதழ்கள் 05 கூறுகளையோ அல்லது அதற்கு குறைவான கூறுகளை கொண்ட கூட்டாட்சி ஆதனங்களுக்கே வழங்கப்பட்டிருந்தன.<br><br>இக்காரணத்தினால் சட்டத்தின் 5 (உ) வாசகத்துக்கமைய மேற்படி வீடுகளின் உரிமையாளர்களாக குடும்பத்தைச் சார்ந்தவர்களாகவே இருப்பதனால் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை தாபிப்பதற்கான நடைமுறை சாத்தியமான நிலைமை இல்லை.<br><br>மேலும், சட்டத்தின் 5 (ஏ) வாசகத்துக்கமைய கூட்டாட்சி ஆதனங்களின் பொது வசதிகளை பராமரிக்கும் பணிகளை உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களுக்கு கையளிப்பது தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையுடன் கலந்துரையாடிய பின்னர் நகர ஆணையாளர்களை அறிவுறுத்துவதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. ஆனால், பல்வேறு காரணங்களினால் உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் இதுவரை உள் வீதிகள், சிறுவர் விளையாட்டு மைதானங்கள் ஆகியவற்றை பொறுப்பேற்பது தொடர்பாக விருப்பம் கொண்டிருக்கவில்லை. மேலும், இது தொடர்பாக அமைச்சுக் குழுவிலும் கலந்துரையாடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.<br><br>அத்துடன், சட்டத்தின் 5 (ஒ) வாசகத்துக்கமைய கூட்டாட்சி ஆதனங்களை மீள அபிவிருத்தி செய்வதற்காக வேலைத்திட்டங்களை வகுத்து அங்கீகாரத்துக்காக அமைச்சரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படவுள்ளமையினால் அதற்காக நிதி ஒதுக்கித் தருமாறு திறைசேரியிடம் கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது.<br><br>ஆனால் அப்பணிகளுக்கு முதலாவதாக 2011 ஆம் ஆண்டில் 15 மில்லியன் ரூபாய் நிதி ஒதுக்கப்பட்ட அதேவேளை, மேற்படி நிதியை பயன்படுத்தி வேல்ஸ் குமார மாவத்தை, ரொரிங்டன் வீடமைப்புத் திட்டம் மற்றும் வேகந்த வீடமைப்புத் திட்டங்களுக்காக 2011 ஆம் ஆண்டில் கருத்திட்ட அறிக்கைகளை தயாரிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன், வேல்ஸ் குமார மாவத்தை கருத்திட்ட அறிக்கை 2011 ஆம் ஆண்டு ஓகஸ்ட் மாத இறுதியில் அமைச்சரிடம் கையளிக்கப்படவுள்ளது. |
| (அ) முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபன பதிவுகளின் எண்ணிக்கை 130 ஆக இருந்தபோதிலும் மேற்படி ஆண்டில் 15 குழுக்கள் மாத்திரம் தாபிக்கப்பட்டமையினால் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களுக்கு ஏற்புடைய முகாமைத்துவ குழு தாபிக்கும் பணிகள் மந்தகதியில் காணப்பட்டதை அவதானிக்க முடிந்தது. | உறுதிகள் வழங்கப்படாத காரணத்தினால் சட்ட ரீதியான முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் தாபிக்கப்பட முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் கூட்டாட்சி தற்காலிக முகாமைத்துவ குழுக்கள் அமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது. ஆனால், அந்நிலைமை முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் தாபிக்கும் எண்ணிக்கையுடன் ஒப்பீட்டு ரீதியில் பார்ப்பதற்கான வாய்ப்புகள் இல்லை. ஏவ்வாறாயினும் மீளாய்வு வருடத்தினுள் 176 முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை தாபிக்கக்கூடியதாக இருந்தது. |

(இ) மீளாய்வு வருடத்தினுள் தமது இலக்குகளை போதுமானளவு நிறைவேற்றிக்கொள்ள அதிகாரசபை தவறியுள்ளது. விபரங்கள் பின்வருமாறு.

| | இலக்கமைந்த | | செயலாற்றுகை | செயற்பாட்டுத திட்டத்துக்கமைய முன்னேற்றம் |
|---|---|---|---|---|
| | இணைந்த திட்டத்துக்கு | செயற்பாட்டுத் திட்டத்துக் கமைய | உண்மை யான | சதவீதம் |
| முகாமைத்துவகூட்டுத்தாபனங்கள் தாபித்தல் பதிவு | 290 | 260 | 150 | 50% |
| முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபன பதிவை புதுப்பித்தல | - | 30 | 15 | 50% |
| கூட்டாட்சி ஒழுங்குபடுத்தல் மத்தியஸ்தம் மற்றும் கொழல்பாட்டு பணிகள் | 200 | 180 | 67 | 37% |
| கூட்டாட்சி சான்றிதழ் வழங்கல் | 90 | 89 | 66 | 74% |

(இ) இவ்விடயம் தொடர்பாக கணக்காய்வு அறிக்கையில் சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருந்த விடயங்கள் பின்வருமாறு திருத்தப்படல் வேண்டும்

| | இணைந்த திட்டத்துக்கமைய | சேயற்பாட்டுத்திட்டத்துக்கமைய | உண்மையான | சதவீதம் |
|---|---|---|---|---|
| முகாமைத்துவகூட்டுத்தாபனங்கள் தாபித்தல் பதிவு | 120 | - | 53 | - |
| முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபன பதிவை புதுப்பித்தல | 170 | - | 94 | - |
| கூட்டாட்சி ஒழுங்குபடுத்தல் மத்தியஸ்தம் மற்றும் கொழல்பாட்டு பணிகள் | 200 | - | - | - |
| கூட்டாட்சி சான்றிதழ் வழங்கல் | 90 | 89 | - | - |

3.2.2 இணைந்த திட்டமும செயற்பாட்டுத் திட்டமும

இணைந்த திட்டம் மற்றும் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தின் இலக்குகளுக்கிடையே குறிப்பிடத்தக்க மாறுபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டமையினால் இணைந்த திட்டத்தில் உள்ளஇலக்குகளை அடைவதற்கான குறுகிய திட்டமாக செயற்பாட்டுத் திட்டம் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளதென்பது தொடரபாக கணக்காய்வின் போது திருப்தி அடைய முடியாதிருந்தது. இலக்குகளை அடைவதற்கான நிலைமைகளை சமகாலத்தில் மீளாய்வு செய்யும் செயல்முறையொன்று நிறுவனத்தில் இருக்கவில்லை. இதன் பிரகாரம் இலக்குகளை இடைவதற்கான முன்னேற்றத்தை சமகாலத்தில் மீளர்ய்வு செய்து பலவீனங்கள் இனங்காணப்பட்டு அதற்குரிய தீர்வுகளை காண்பதற்கான வாய்ப்புகளை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்கு முகாமைத்துவம் உரிய கவனம் செலுத்தவில்லை. இந்நிலைமையானது நிறுவனத்தின் வலுவிழந்த நிதி நிலைமைக்கும் தொடர்ரச்சியான இருப்புக்கும் நேரடியாக தாக்கத்தை செலுத்தியிருந்தது.

3.2.2 இணைந்த திட்டமும செயற்பாட்டுத் திட்டமும

இணைந்த திட்டமும் செயற்பாட்டுத் திட்டமும்
இணைந்த திட்டத்தை தயாரிக்கும் போது முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களையும் முகாமைத்துவ குழுக்களையும் ஒரே விடயத்தின் கீழ் 290 ஆக மதிப்பீடு செய்யப்பட்டதுடன் செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை தயாரிக்கும் போது இரு விடயங்களின் கீழ் அதாவது 260 முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்கள் என்றும் 30 முகாமைத்துவக் குழுக்கள் என்றும் வெற்வேறாக காட்டப்பட்டுள்ளது.
மாதாந்தமும் மூன்று மாதங்களுக்கொரு முறையும் மீளாய்வு செய்கையில் அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு மீளாய்வு செய்யும் செயல்முறையொன்று தொடர்ச்சியாக இருந்து வந்துள்ளது. ஆனாலும், கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையின் ஆரம்ப காலம் முதலே இரண்டு பிரதான பிரச்சினைகள் இனங்கானப்பட்டன.
1 மாடி வீட்டுத் திட்டங்களுள் அநேகமானவை இன்றளவில் 30 வருட கால குத்தகை அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டுள்ள காரணத்தினால் அவற்றில் முறையான முகாமைத்துவமும் திருத்தும் பணிகளும் மேற்கொள்ளப்படாமையினால் பாரிய திருத்த வேலைகள் செய்யப்பட வேண்டிய நிலைக்கு தள்ளப்பட்டுள்ளமை.
2 காணிப் பிணக்குகள் தீர்க்கப்படாமையினால் கட்டட அமைப்புப் படங்கள் அங்கீகாரத்தை பெற முடியாத நிலையில் பல மாடி வீட்டுத் திட்டங்கள் கூட்டாட்சி கட்டடங்களாக காணிப் பதிவு அலுவலகத்தில் பதிவு செய்ய முடியாத நிலைக்கு தள்ளப்பட்டுள்ளமை.

இக்காரணங்களினால் முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை தாபிக்கும் இலக்கை வெற்றி பெறச் செய்யும் தீர்வுகளை உடன் தேட வேண்டிய நிலை ஏற்பட்டது.

அதன் பிரகாரம் தொடர்ச்சியாக சுட்டிக்காட்டப்பபடதன் விளைவாக 2011 ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்டத்தின் மூலம் மேற்சொன்ன 01 ஆம் விடயத்துக்கான திருத்த வேலை பணிகளுக்கு 1000 மில்லியன் ரூபாய் ஒதுக்கித் தரப்பட்டது.

அதன் பெறுபேறாக முகாமைத்துவ கூட்டுத்தாபனங்களை தாபிக்கும் பணிகளில் ஊக்குவிப்பு நிலைமையொன்று காணப்படுகின்றது.

அத்துடன், 02 ஆம் விடயம் தொடர்பாக இவ் அதிகாரசபையின் தலையீட்டினால் பாதுகாப்பு அமைச்சின் செயலாளருடனும் நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபையுடனும் பேச்சுவார்த்தை நடத்தப்பட்டு வருகின்றது.

| 3.2.3 சர்ச்சைக்குரிய கொடுக்கல் வாங்கல்கள் | 3.2.3 சர்ச்சைக்குரிய கொடுக்கல் வாங்கல்கள் |
|---|---|
| 2006 ஆம் ஆண்டு 38 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் iii (அ) வாசகத்தின் பிரகாரம் அதிகாரசபையானது தமது பணியாற்றொகுதியினருக்கு மீளாய்வு ஆண்டுக்கு 92,825 ரூபாய் உழைப்பு வரியை அலுவலர்கயிடம் அறவிடுவதற்கு பதிலாக அதிகாரசபையினால் செலுத்தப்பட்டது. | இக்கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரம் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.<br><br>ஆனால் 2011 ஏப்பிறல் மாதத்திலிருந்து இக்கொடுப்பனவுகள் சம்பந்தப்பட்ட ஊழியரின் சம்பளத்திலிருந்து அறவிடுவதற்கு ஏற்கெனவே நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. |
| 3.2.4 ஒப்பந்த நிர்வாகம் | 3.2.4 ஒப்பந்த நிர்வாகம் |
| ஒப்பந்தங்களுக்கு விலைகள் கோரும் போது கொள்வனவு வழிகாட்டல் கோவையின் 3.2.2 (அ) பந்தியின் பிரகாரம் செயல்படத் தவறியுள்ள அதேவேளை அதிகாரசபையானது 7,763,910 ரூபாய் பெறுமதியான 37 ஒப்பந்தங்களுக்காக ஒரே ஒப்பந்தக்காரர்களுக்கு கடிதங்களை அனுப்பியதன் மூலம் விலைகளை கோரியிருந்தது. கொள்வனவு பண-ிகள் பகிரங்கப்படுத்தப்படாத காரணத்தினால் சகல ஒப்பந்தங்களுக்கும் ஒரே ஒரு கேள்வதாரர் மாத்திரம் முன்வந்திருந்த அதேவேளை போட்டியின்றி மேற்படி ஒப்பந்தக்காரருக்கு ஒப்பந்தங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. | கூட்டாட்சி முகாமைத்துவ அதிகாரசபையானது மாற்று வருமானமாக மேல் மாகாண சபை ஆளுகைப் பிரதேச உறுப்பினர்களின் பன்முகப்படுத்தப்பட்ட நிதியிலிருந்து வழங்கப்படும் நிதிக்கு ஏற்புடையதாக சிறு ஒப்பந்தப் பணி-களை நிறைவேற்றி சேவை கட்டண வருமானமொன்றை ஈட்டி வருகின்றது.<br>இவ் ஒப்பந்தங்கள் அநேகமாக நகரங்களில் அமைந்துள்ள தோட்ட குடியிருப்புகளின் வடிகால் தொகுதி மற்றும் மலசலக்கூட தொகுதிகளை அடிப்படையாக கொண்ட ஒப்பந்தங்களாகும்<br>ஆவ்வாறான ஒப்பந்தங்களை சிறிய அளவிலான ஒப்பந்தக்கார்கள் சிலரே ஏற்க முன்வருகின்றார்கள். இக்காரணத்தினால் பத்திரிகை விளம்பரங்கள் மூலம் வருடாந்தம் பதிவு செய்யப்படும் ஒப்பந்தக்காரர்கள் மூலம் மேற்படி ஒப்பந்தங்கள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.<br>2010 ஆம் ஆண்டு அவ்வாறு பதிவு செய்யப்பட்ட ஒப்பந்தக்காரர்களின் எண்ணிக்கை 05 ஆகும். அதன்படி இவ் ஒப்பந்தங்கள் அவரகள் ஊடாகவே நிறைவேற்றப்பட்டன. எவ்வாறாயினும் 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கொள்வனவு வழிகாட்டல் கோவையின் 3.2.2 (அ) பந்தியின் பிரகாரம் ஒப்பந்தங்களுக்காக பத்திரிகை விளம்பரங்கள் ஊடாக விலை கோரப்படும். |
| 4 கட்டமைப்புகளும் நிர்வாகமும் | 4 கட்டமைப்புகளும் நிர்வாகமும் |
| பின்வரும் கட்டமைப்பு மற்றும் நிர்வாகத்துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் செலுத்த வேண்டியுள்ளது.<br><br>(அ) ஒப்பந்த நிர்வாகம்<br>(ஆ) கூட்டாட்சி சான்றிதழ்கள் விநியோகம்<br>(இ) மேலதிக நேர கொடுப்பனவு செலுத்தல்<br>(ஈ) முற்பணம் செலுத்தல்<br>(உ) ரசீது புத்தகங்களை பேணல் | 2011 ஆம் ஆண்டின் கட்டமைப்பு மற்றும் நிர்வாகம் தொடர்பாக (அ) முதல் (ஊ) வரை சுட்டிக்காட்டப்பட்டுள்ள விடயம் தொடர்பாக விசேட கவனம் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். |

எச.ஏ.எஸ் சமரவீர
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

# ஆண்டறிக்கை

# 2010

## கூட்டு ஆதன முகாமைத்துவ அதிகார சபை

1 ஆம் மாடி, தேசிய வீடமைப்புத் திணைக்கள கட்டிடம்,
சேர் சிற்றம்பலம் ஏ, கார்டினர் மாவத்தை,
கொழும்பு - 02
தொலை பேசி :- **24447429 / 2447432** பெக்ஸ்**: 2423606**
மின்னஞ்சல் **: cmastaff@sltnet.lk**

நிர்மாணத்துறை , பொறியியல் சேவைகள், வீடமைப்பு மற்றும் பொது வசதிகள் அமைச்சு