



තුරුසවිය අරමුදල වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය



වාර්ෂික වාර්තාව - 2013

තුරුසවිය අරමුදල
අංක 55/75, වොක්ස්හෝල් පවුමහ
කොළඹ 02.

දර්ශනය

දේශීය රබර් කර්මාන්තය ශ්‍රී ලංකාවේ පළමු පෙළේ
විදේශීය විනිමය උපයන කර්මාන්තයක්
බවට පත් කිරීම.

මෙහෙවර

රබර් කර්මාන්තයට, වැඩි ඵලදායීතාවය හා ගුණාත්මක බව වැඩි දියුණු කිරීම මගින්
කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ ආර්ථික තත්වය නංවා ලීමට කටයුතු කිරීමෙන්
සමස්ත දේශීය රබර් කර්මාන්තය ශක්තිමත් කිරීම හා
ඔවුන් රටේ සංවර්ධනයට දායක කර ගැනීම.

හැඳින්වීම

තුරුසවිය අරමුදල ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් 2000 අංක 23 දරණ තුරුසවිය අරමුදල පනත මගින් ස්ථාපිත කරන ලද සංස්ථාවකි. එය කොළඹ 02, වොක්ස්හෝල් පවුමහ, අංක 55/75, දරණ වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශ පර්ශ්‍රයේ පිහිටා ඇත.

මෙරට රබර් කර්මාන්තයෙන් උපයනු ලබන විදේශ විනිමය වැඩි කොටසක් එනම් 70% ක් පමණ උපයනු ලබන්නේ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් විසිනි. දේශීය වෙළඳපොල මෙන්ම ලෝක වෙළඳපොලේ ද ස්ථානවික රබර් සඳහා ඇති ඉල්ලුම සිසුයෙන් ඉහළ යන ප්‍රවණතාවක් පවතී.

කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මක භාවය වැඩි දියුණු කිරීම හා වෙළඳපොල නැංවීම මගින් ජාතික මට්ටමින් ඔවුන් ශක්තිමත් කිරීම තුරුසවිය අරමුදල මගින් සිදු කරයි. කඵතර, කැගල්ල, කුරුණෑගල, මාතලේ, මහනුවර, රත්නපුර, ගාල්ල, මාතර, හම්බන්තොට, කොළඹ, ගම්පහ, මොණරාගල, බදුල්ල, අම්පාර යන දිස්ත්‍රික්කවල ගම් මට්ටමින් විසිරී ඇති කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් ඒකරාශී කර ප්‍රාථමික තුරුසවිය සමිති පිහිටුවා ඇති අතර, එම ප්‍රාථමික තුරුසවිය සමිති නියෝජනය කරමින් කඵතර, කැගල්ල, රත්නපුර, ගාල්ල හා කොළඹ යන දිස්ත්‍රික්ක සඳහා ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිති (දිස්ත්‍රික් සංවිධාන) 05 ක් පිහිටුවා ඇත. ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිති නියෝජනය කරමින් ශ්‍රී ලංකා කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති සම්මේලනය පිහිටුවා ඇත.

තුරුසවිය අරමුදල පනතට අනුව, තුරුසවිය අරමුදල පිහිටුවීමේ පරමාර්ථ

- (අ) කුඩා රබර් වතු හිමියන්ට ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද ඇති කරවීම සහ ඔවුන්ගේ සමාජ හා ආර්ථික තත්ත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- (ආ) රබර් කර්මාන්තය ආශ්‍රිතව වැදගත් වන ආයෝජන ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- (ඇ) කුඩා රබර් වතු වල එලදාව නිෂ්පාදන බවට පත් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රබර් පිරි සැකසුම් ඒකක සහ රබර් කර්මාන්ත ශාලා සහ වෙනත් පහසුකම් අත්කර ගැනීම, වැඩි දියුණු කර ගැනීම හෝ පිහිටුවීම
- (ඈ) එවැනි රබර් පිරි සැකසුම් ඒකකවල හෝ කර්මාන්තශාලාවල නිෂ්පාදන අලෙවිය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ වැඩි දියුණු කිරීම
- (ඉ) කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති (තුරුසවිය සමිති) ලියාපදිංචි කිරීම සහ විධිමත් කිරීම සහ අරමුදල වෙත ලියාපදිංචි වූ එකී සමිතිවල සාමාජිකයින් සඳහා ආධාර ලබා දීම.
- (ඊ) කුඩා රබර් වතු වල රබර් නිෂ්පාදන කටයුතුවල යෙදී සිටින තැනැත්තන්ගේ වැඩි දියුණුව හා යහපත සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි පියවර ගැනීම.

තුරුසවිය අරමුදලේ උපාය මාර්ගික සංවර්ධන අරමුණු

1. තත්ත්වයෙන් උසස් ගුණාත්මක නිෂ්පාදන ලබා දීම.
2. පරිසර සංරක්ෂණය තුළින් තිරසාර සංවර්ධනයක් ඇති කිරීම.
3. කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා නියම මිලක් ලබාදීම.
4. කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ සමාජ, ආර්ථික ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම.

පටුන

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

තුරුසවිය අරමුදලේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

තුරුසවිය අරමුදලේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව

තුරුසවිය අරමුදලේ කාර්යය මණ්ඩලය

තුරුසවිය අරමුදලේ වර්ථමාන ආයතනික සංයුතිය

2013 වර්ෂයේ ප්‍රගතිය

අවසන් ගිණුම් වාර්තාව - 2013

විගණකාධිපති වාර්තාව - 2013

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

මහින්ද වින්තනයේ ඉදිරි දැක්ම තුළින් වැවිලි කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ සංවර්ධනය උදෙසා කැපවන කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් වෙනුවෙන් 2013 වර්ෂයේ ක්‍රියාවට නංවනු ලැබූ විවිධ ව්‍යාපෘති හා වැඩසටහන් තුළින් ඔවුන්ගේ නිෂ්පාදනවල ගුණාත්මක භාවය හා ඵලදායිතාවය ඉහළ නංවා ඒ තුළින් සමාජ ආර්ථික තත්ත්වය වර්ධනය කිරීමට තුරුසවිය අරමුදල මහගු දායකත්වයක් ලබා දී තිබේ.

ග්‍රාමීය මට්ටමේ පිහිටුවා ඇති තුරුසවිය සමිති බල ගැන්වීම තුළින් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් ව්‍යාප්ත කර අතරමැදියන්ට හසු නොවී නියම මිලක් ලබාදීම සඳහා කැගල්ල - 1, කළුතර - 2, රත්නපුර - 1 ලෙස සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදි කර ඇත. මේ වනවිටත් කැගල්ල හා රත්නපුර සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන වල නිෂ්පාදන කටයුතු සාර්ථක ලෙස ක්‍රියාවට නංවා ඇති බව සතුටින් දන්වමි.

ගරු වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යතුමාගේ සංකල්පයක් මත තුරුසවිය අරමුදල හා ලංකා බැංකුව එක්ව කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ හා රබර් ක්ෂේත්‍රයේ සංවර්ධනය උදෙසා ණය ක්‍රමයක් හඳුන්වා දී මේ වන විටත් ක්‍රියාත්මක කර කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් 211 කට පමණ රු.මිලියන 40 ක මුදලක් ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

තවද වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍ය ගරු මහින්ද සමරසිංහ මැතිතුමා දිවයින පුරා සිටින කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් ඒකරාශි කට දියත් කිරීම මට්ටමින් ඔවුන් හමු වී සංවාදශීලී සාකච්ඡා පවත්වමින් එමගින් ඔවුන්ගේ ගැටළු හඳුනාගෙන විසඳුම් වලට පැමිණීම ද මේ වසරේදීත් සිදුවූ තවත් සුවිශේෂී කරුණකි. මෙය කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියාගේ රබර් වගාව දිරිමත් කිරීමට විශාල ශක්තියක් හා ධෛර්යයක් වූ බව අතිශය ප්‍රීතියෙන් දන්වනු කැමැත්තෙනමු.

මෙම ජයග්‍රහණ සියල්ලම සඳහා මාර්ගෝපදේශකත්වය ලබාදෙන ගරු වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යතුමා, වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමිය ඇතුළු නිලධාරීන්, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමා ඇතුළු නිලධාරීන්, රබර් පර්යේෂණායතනයේ සභාපතිතුමා ඇතුළු නිලධාරීන් හා ඒ සඳහා සහාය ලබා දුන් සියලු දෙනාටමත් මාගේ හෘදයාංගම ස්තූතිය පල කරන්නට මෙය අවස්ථාවක් කට ගනිමි.

2013 වර්ෂයේ තුරුසවිය අරමුදල මගින් කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් සඳහා රබර් ක්ෂේත්‍රයට දායාද කළ මහගු ක්‍රියාවන් තුළින් ජයග්‍රහණයක් කර ඇතැයි මා විශ්වාස කරන අතර, 2014 වර්ෂයේදී රටේ සංවර්ධනයට රබර් ක්ෂේත්‍රය වෙනුවෙන් තවත් සුවිශේෂී මෙහෙවරක් සාර්ථකව ඉටු කිරීමට ඔබ සෑමගේ සහයෝගය, ශක්තිය සහ කැපවීම අපේක්ෂා කරමි.

මහින්ද වින්තනයේ ඉදිරි දැක්ම තුළින් රබර් කර්මාන්තයේ සංවර්ධනය මගින් ආර්ථික, සමාජයීය හා පාරිසරික වශයෙන් ගුණාත්මක ඵලදායිතාවය, ලාභදායීත්වය හා නිරසාරත්වය ඉහළ නංවා රටේ සංවර්ධනයට අත්‍යවශ්‍ය දෙමින් සෞභාග්‍ය උදාකිරීමට ධෛර්යය දැක්වූ සෑමට සුභාශීසන පිරිනමන වගයි.


සභාපති.

තුරුසවිය අරමුදල කළමනාකරණ මණ්ඩලය

- ජී.ඩී.සී. ජ්‍යෙෂ්ඨ මහතා - සභාපති, (තුරුසවිය අරමුදල)
- ආර්.බී. ප්‍රේමදාස මහතා - සාමාජික(අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව)
- පී.එච්.එස්.ඩබ්. බංඩාර මහතා - සාමාජික (අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව)
- ජේ. යූ. පීරිස් මහතා - සාමාජික (සභාපති, ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනය)
- එන්.පී. කාරියවසම් මහතා - සාමාජික (සභාපති, කුඩා තේවතු සංවර්ධන අධිකාරිය)
- එස්.ඩබ්. ගමගේ මහතා - සාමාජික (නිසිබලධාරී, රබර් නිෂ්පාදන හා අපනයන සංස්ථාව)
- හසන්ත පෙරේරා මහතා - සාමාජික (සභාපති, රත්නපුර-ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- ඩී.ඩී.කේ. වන්දනීර්ති මහතා - සාමාජික (සභාපති, ශ්‍රී ලංකා කුඩා රබර් වතු සංවර්ධන සමිති සම්මේලනය)
- රෝහණ ගලබොඩ මහතා - සාමාජික (සභාපති, කඵතර - ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- පියසේන මහආරච්චි මහතා - සාමාජික (සභාපති, ගාල්ල - ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- ජේ.ඩී.එස්. ටීකුමරන්ත මහත්මිය - සාමාජික (සභාපති, කොළඹ / ගම්පහ ප්‍රාදේශීය තුරුසවිය සමිතිය)
- නන්දන ගුරුච්ච මහතා - සාමාජික
- එම්.එස්.එස්.කේ ලියන්ටල මහතා - නිරීක්ෂක

විගණකාධිපති

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
නිදහස් වතුරාමය,
කොළඹ 12.

බැංකු

මහජන බැංකුව,
යූනියන් පෙදෙස ශාඛාව,
කොළඹ 02.

ප්‍රධාන කාර්යාලය

තුරුසවිය අරමුදල,
ටැට්ටිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය,
අංක 55/75, වොක්ස්හෝල් පටුමහ,
කොළඹ 02.

දුරකථන අංක	සභාපති	011 - 2333531
	පොදු	011 - 2333532
	අධ්‍යක්ෂ	011 - 3137311
	ෆැක්ස්	011 - 2333531
	ඊ මේල්	Chairthuru@slt.net.lk

තුරුසවිය අරමුදල විගණන හා කළමනාකරණ කමිටුව - 2013

- ඩී.ඒ. පී. අබේසේකර මහතා - සභාපති (අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, විදේශ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව)
- ආර්.බී. ප්‍රේමදාස මහතා - සාමාජික (අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව)
- පී.එච්.එස්.ඩබ්. බංඩාර මහතා - සාමාජික (අධ්‍යක්ෂ (මුදල්) රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව)
- එච්.ඒ.ඩී.ඩී.එම්.ප්‍රියන්ත මහතා - නිරීක්ෂක (අභ්‍යන්තර විගණක, වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය)
- ආර්.එම්.බී.එස්.රත්නායක මිය - නිරීක්ෂක (විගණන අධිකාරී, විගණනකායිපති දෙපාර්තමේන්තුව)

තුරුසවිය අරමුදල - කාර්ය මණ්ඩලය

සභාපති	ජී.ඩී.සී. ජේමරත්න මහතා
අධ්‍යක්ෂ	එච්.ඒ.එස්. කුමාර් විමලසූරිය මහත්මිය
වැඩ බලන ගණකාධිකාරී	එන්.ජී. පියසේන මහතා ඩබ්.එම්.එම්.බී.එච්. ගුණරත්න මහතා 2013.07.28 – 2013.11.30 කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී මෙය 2013.12.01 සිට
පරිපාලන නිලධාරී	ලලනි ගමගේ මහත්මිය
කළමනාකරණ සහකාර	ආර්.ආර්. දෙනිපිටිය මහත්මිය එල්.ඒ.පී. චන්ද්‍රිකා මහත්මිය නිෂාදි සේනානායක මහත්මිය සුදත් ගලබඩ මහතා තුෂාර් ප්‍රියංගිකා මහත්මිය නායනා දර්ශනී මහත්මිය සදකැව්මි ප්‍රහාද සිල්වා මහත්මිය චන්ද්‍රිමා ප්‍රියදර්ශනී මහත්මිය ඉරේෂා කුමාරි මුණසිංහ මෙනවිය ඉනෝෂා මධුෂානී ඉද්දගොඩ මෙනවිය ශානිකා මල්ෂානි සෙනෙවිරත්න මෙනවිය මංගලා කුමාරිනාමි මෙනවිය අමිතා රත්නායක මහත්මිය
රියදුරු	පත්මසිරි ගමගේ මහතා යූ.ජී. ලාල් ප්‍රියන්ත මහතා
කාර්යාල කාර්ය සහායක	ප්‍රසන්න සමරතුංග මහතා

තුරුසවිය අරමුදලේ වර්තමාන ආයතනික සංයුතිය

වැටිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතනයක් වන තුරුසවිය අරමුදලේ ප්‍රධාන කාර්යාලය කොළඹ 02, වොක්ෂ්නෝල් පටුමහ, අංක 55 / 75, දරණ ස්ථානයේ පිහිටුවා ඇත.

රබර් වගාවේ නිරතව සිටින ලක්ෂ සංඛ්‍යාත ජනතාවගේ ජීවන තත්වය උසස්කර ඔවුන්ගේ යටිතල පහසුකම් දියුණු කර ඒ තුළින් ස්වයංපෝෂිත ජන සමාජයක් ගොඩ නගා ජාතික ආර්ථිකයට දායකත්වයක් ලබා දීම අප ආයතනයේ අභිලාෂයයි. රබර් වගාවේ සංවර්ධනය සඳහා කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් වෙත වඩාත් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබා දීමේ අරමුණින් දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රාදේශීය කාර්යාල 05ක් පිහිටුවා සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් පත් කර මෙහෙයුම් වැඩ සටහන් ආරම්භ කර ඇත.

1. කැගල්ල, කුරුණෑගල, මහනුවර, මාතලේ (කැගල්ල ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
2. කළුතර (කළුතර ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
3. රත්නපුර, මොණරාගල, අම්පාර, බදුල්ල (රත්නපුර ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
4. ගාල්ල, මාතර, හම්බන්තොට (ගාල්ල ර. සං. දෙ. ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය තුළ)
5. කොළඹ, ගම්පහ, (කොළඹ 02 තුරුසවිය ප්‍රධාන කාර්යාලය තුළ)

ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කාර්යයන්

- ❖ 2000 අංක 23 දරණ තුරුසවිය අරමුදල පනතට අනුව, පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ බිම් මට්ටමේ විසිරී ඇති කුඩා රබර් වතු හිමියන් ඒකරාශී කර ඔවුන් දැනුවත් කර තුරුසවිය සමිති පිහිටුවීම.
- ❖ පිහිටුවා ගත් තුරුසවිය සමිති තුරුසවිය අරමුදල යටතේ , ලියාපදිංචි කිරීම.
- ❖ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ අභිවෘද්ධිය වෙනුවෙන් පිහිටුවා ඇති තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයන් සඳහා සේවාවන් සැපයීම.
- ❖ ගුණාත්මක භාවයෙන් යුත් රබර් නිෂ්පාදන සඳහා තාක්ෂණික දැනුම ලබා දීම.
- ❖ තත්වයෙන් උසස් රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනයක් සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රමිතියෙන් යුත් උපකරණ ලබා දීම.
- ❖ මනා කළමනාකාරිත්වයකින් යුතු සමිතියක සාමාජික හා ආර්ථික වැදගත් කම් පිළිබඳව කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් දැනුවත් කිරීම.
- ❖ ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දිවි නැගුම ව්‍යාපෘතිය යටතේ දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකර, ප්‍රමිතියෙන් හා ගුණාත්මක රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කර ඉහළ මිලක් ලබා ගැනීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- ❖ කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් සඳහා ණය යෝජනා ක්‍රම හඳුන්වා දී ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ අමාත්‍යාංශයෙන් හා වෙනත් ආයතන වලින් රබර් වගාව වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ලැබෙන යෝජනා හා ප්‍රශ්න වලට කඩිනම් පිළිතුරු ලබා දීම
- ❖ පරිපාලන හා ගිණුම්කරණ කටයුතු කිරීම.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල තුළින් ඉටු කරන ප්‍රධාන සේවාවන්.

දිස්ත්‍රික්කයේ රාජකාරී කටයුතු සඳහා තුරුසවිය සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන් ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්ක වල ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ඇති තුරුසවිය සමිති අධීක්ෂණය සඳහා යොදවා පහත සඳහන් සේවාවන් ඔවුන්ගෙන් ඉටුවනවා ඇත.

- ❖ මාසික ඉදිරි වැඩ සටහන් ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත යවා, අනුමත කර ගනු ලබන අතර, එම මාසික ඉදිරි වැඩ සටහන් සංශෝධනය කරන්නේ නම් සංශෝධිත වැඩසටහන්ද, එකී මාසය අවසානයේ ඉටු කල වැඩ වාර්තාද, ප්‍රධාන කාර්යාලයට යවා ඒ පිළිබඳ සමාලෝචන හා ඊළඟ මාසයේ කල යුතු වැඩ සම්බන්ධව අවශ්‍ය පැවරීම් පිළිබඳ උපදෙස් ලබා ගෙන ඒ අනුව කටයුතු කිරීම.
- ❖ මාස 03කට වරක් පැවැත් වූ මහ සභා රැස්වීම් වලට සහභාගී කර වීම.
- ❖ තුරුසවිය සමිති අධීක්ෂණ වාර්තා ප්‍රධාන කාර්යාලයට එවීම.
- ❖ ගම් මට්ටමේ ප්‍රදේශීය මට්ටමෙන් නව තුරුසවිය සමිති පිහිටු වීම.
- ❖ අක්‍රියව පැවති තුරුසවිය සමිති ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයට ගෙන ඒමට අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීම.
- ❖ ගොවි ගැටළු ප්‍රධාන කාර්යාලයට යොමු කර ඒ සඳහා විසඳුම් ලබා දීම.
- ❖ නිලධරණ පැවැත්වීම.
- ❖ ණය යෝජනා ක්‍රම හඳුන්වා දීම හා කුඩා රබර් වතු හිමියන් ඒ සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීම.
- ❖ දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමින් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කිරීම.

වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය
ව්‍යාපෘති වල ප්‍රගතිය - 2013

තුරුසවිය අරමුදල

ප්‍රාග්ධන වියදම් මිලියන

	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු වටිනාකම	2012 වර්ෂයේ අවසාන වියදම්	2013 වර්ෂයේ වෙන කළ මුදල	අරමුදල්වල ප්‍රභවය	ප්‍රාග්ධන වියදම් මිලියන		සටහන්	
						කාර්තු වශයෙන් මූල්‍යමය ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)	කාර්තු වශයෙන් භෞතික ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)		
						4 වන කාර්තුව	4 වන කාර්තුව		
1	තත්ත්වයෙන් උසස් රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කිරීම.								
	1 දුම්ගෙවල්	1.00	0.905	1.00	GF	T 1	100%	25% - තෝරා ගත් සමිති සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම. 50% - ක. ම. අනුමැතිය ලැබුණු සමිතිවලින් ඇස්තමේන්තු හා අයදුම් පත් ගෙන්වා ගැනීම. 75% - එම ඇස්තමේන්තු සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් අනුමැතිය ලබා ගැනීම හා ඉදිකිරීම් සඳහා අවසර ලබාදීම. 100% - වැඩ අවසන් වූ පසු අදාළ ගෙවීම් සිදු කිරීම.	
	2 සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන	4.39	9.000	4.39		T 4.39	100%	25% - ශක්‍යතා වාර්තා සකස් කිරීම. 50% - ඇස්තමේන්තු සකස් කර ඉදිකිරීම ආරම්භ කිරීම. 75% - ඉදිකිරීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම. 100% - කළ වැඩ වාර්තා අනුව ගෙවීම් කිරීම හා නිෂ්පාදන කටයුතු ආරම්භ කිරීම.	
							P 0.905	100%	
							P 2.76	100%	

	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු වේ වටිනාකම	2012 වර්ෂයේ අවසාන වියදම්	2013 වර්ෂයේ වෙන කළ මුදල	අරමුදල්වල ප්‍රභවය		කාර්තු වශයෙන් මූල්‍යමය ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමූච්චිත) 4 වන කාර්තුව	කාර්තු වශයෙන් භෞතික ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමූච්චිත) 4 වන කාර්තුව	සටහන්
2	1 සම්පත් බෙදා දීම. දියරෝල් හා ඩයමන් රෝල් බෙදාදීම.	2.475	2.340	2.475		T	2.475	100%	30% - සමිති තෝරා ගැනීම හා කළමනාකරණ මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම. 50% - ප්‍රසම්පාදන ලියකියවිලි සකස් කිරීම හා පුවත් පත් දැන්වීම් පල කර රෝල් ජෝඩු නිෂ්පාදනය කරන ආයතනයක් හඳුන්වා දීම. කිරි මුදුවන තැටි මිලදී ගැනීම සඳහා කොන්ත්‍රාත්තුව ප්‍රධානය කිරීම. 90% - වෙක්පත් / කිරිමුදුවන තැටි සමිති සඳහා බෙදා දීම. 100% - වෙක්පත් / කිරිමුදුවන තැටි සමිති සඳහා බෙදා දීම.
						P	2.569	100%	
	2 ඇලුමිනියම් තැටි බෙදා දීම.	1.00	-	1.00		T	1.00	90%	
						P	1.00	80%	
3	සමිති පිහිටුවීම හා සමිති ශක්තිමත් කිරීම. සමිති ශක්තිමත් කිරීම හා නව ණය යෝජනා ක්‍රමයක් හඳුන්වාදීම/පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම	1.05	0.458	1.05		T	1.05	400 සමිති	
						P	0.785	400 සමිති	

තුරුසවිය අරමුදල

ප්‍රාග්ධන වියදම් මිලියන

	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු වේ වටිනාකම	2012 වර්ෂයේ අවසාන වියදම්	2012 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල	අරමුදල් වල ප්‍රභවය		කාර්තු වශයෙන් මූල්‍යමය ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)	කාර්තු වශයෙන් භෞති ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)
							4 වන කාර්තුව	4 වන කාර්තුව
4	ප්‍රාග්ධන වියදම්							
	1 ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්	0.180	-	0.180	GF	T	0.180	
						P	0.180	
	2 වාහන	0.25	0.062	0.25		T	0.25	
						P	0.25	
	3 කාර්යාල ලිඛඩු හා කාර්යාල උපකරණ	0.0012	0.153	0.0012		T	0.0012	
						P	0.0012	
එකතුව	12.00	13.008	12.00	T		0.4312		
				P	0.4312			

පුනරාවර්තන වියදම් මිලියන

	ව්‍යාපෘතියේ නම	ඇස්තමේන්තු වේ වටිනාකම	2012 වර්ෂයේ අවසාන වියදම්	2012 වර්ෂයේ වෙන් කළ මුදල	අරමුදල් වල ප්‍රභවය		කාර්තු වශයෙන් මූල්‍යමය ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)	කාර්තු වශයෙන් භෞති ඉලක්කවල ප්‍රගතිය (සමුච්චිත)
							4 වන කාර්තුව	4 වන කාර්තුව
5	පුනරාවර්තන වියදම්							
	1 පුද්ගල පඩිනඩි, ප්‍රවාහන හා සැපයුම්	11.0	10.187	11.0	GF	T	11.0	
						P	10.135	
	එකතුව	11.0	10.187	11.0		T	11.0	
				P		10.135		

තුරුසවිය අරමුදල

දිවිනැගුම ව්‍යාපෘතිය - 2013

වෙන්කළ මුදල් එකතුව - 2.84mn

අවසාන වියදම් එකතුව

දිස්ත්‍රික්කය	සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය	වෙන්කළ මුදල මිලියන	භෞතික ප්‍රගතිය	මූල්‍යමය ප්‍රගතිය	සටහන්
ගම්පහ	ලුණුගම	1.56	වැඩ නිම කර ඇත	1.56	
කෑගල්ල	හෙම්මාතගම	1.28	වැඩ නිම කර ඇත	1.28	
එකතුව		2.84		2.84	

ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රගතිය

තුරුසවිය අරමුදල

2013 වර්ෂයේ වෙන් කිරීම්						4 වන කාර්තුවේ සමුච්චිත වියදම්					
ප්‍රාග්ධන		පුනරාවර්තන		දිවිනැගුම ව්‍යාපෘතිය	වෙන් කළ මුදල් එකතුව	ප්‍රාග්ධන		පුනරාවර්තන		දිවිනැගුම ව්‍යාපෘතිය	වෙන් කළ මුදල් එකතුව
DF	GF	DF	GF			DF	GF	DF	GF		
6	-	10.2	0.828	4.3	21.418	5.259	-	10.135	-	2.76	12.895

2013 වර්ෂයේ තුරුසවිය අරමුදල මගින් කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ උන්නතිය උදෙසා ඉටු කර ඇති මෙහෙවර.

නිෂ්පාදන ඵලදායිතාවය වැඩි කිරීම මගින් කුඩා රබර් වතු හිමියන්ගේ සමාජ හා ආර්ථික තත්ත්වය නංවාලීම උදෙසා 2013 වර්ෂයේ දී පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති ආරම්භ කර ඇත.

- ❖ තත්ත්වයෙන් හා ගුණාත්මක බවින් උසස් රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කිරීම.
 - ❖ සම්පත් බෙදා දීම
 - ❖ සමිති පිහිටුවීම හා සමිති ශක්තිමත් කිරීම.
- ❖ තත්ත්වයෙන් හා ගුණාත්මක බවින් උසස් රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කිරීම.

1. දුම්ගෙවල් ඉදිකිරීම හා ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම

රබර් පර්යේෂණායතනයේ නිර්දේශිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව ප්‍රමිතියෙන් යුතු දුම්ගෙවල් සකස් කිරීම හා ප්‍රතිසංස්කරණය සිදු කරනු ඇත. මෙමගින් රබර් ෂීට් නිසි පරිදි දුම්ගසා වියළා ගැනීමෙන් ඉහළ මිලක් ලබා ගත හැක. රබර් පර්යේෂණායතනයේ තාක්ෂණික සහයෝගය ලබාගෙන නිසි පරිදි ප්‍රමිතියෙන් යුතු දුම්ගෙවල් 15 ක් මෙම වසරේදී ද සමිති සඳහා ලබා දී ඇත.

2. සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම.

සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම තුළින් ගම් මට්ටමේ සිටින කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින්ගේ රබර් කිරි එකතු කර එම රබර් කිරි වලින් ගුණාත්මක බවින් යුතු රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කර අතරමැදියන්ගේ ග්‍රහණයට හසු නොවී මෙම ස්ථානයේදීම විකුණා ගැනීමෙන් උපරිම මිලක් ලබා ගැනීමට හැකිවේ. මෙමගින් ගම් සංවර්ධනය ඉහළ නංවා රටේ සංවර්ධනයට දායක වීමත් මෙහි අරමුණ වේ.

ඒ අනුව, 2012 වර්ෂයේ දී ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දිවි නැගුම් ව්‍යාපෘතිය යටතේ ලබා දී ඇති රු. මිලියන 9 ක මුදලින් කළුතර දිස්ත්‍රික්කයේ හැඩිගල්ල තුරුසවිය සමිතිය හා යට්ටපාත තුරුසවිය සමිතිය, කැගල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පන්දෙනිය තුරුසවිය සමිතිය හා රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ කරවිට ජනපදය යන තුරුසවිය සමිතිවල සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකර 2013 වර්ෂයේ දී එහි නිෂ්පාදන කටයුතු ආරම්භ කර ඇත.

මීට අමතරව 2013 වර්ෂයේ දිවි නැගුම ව්‍යාපෘතිය යටතේ පහත සඳහන් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කර ඇත.

දිස්ත්‍රික්කය	ස්ථානය හා සමිතිය	ප්‍රමාණය	වියදම	සේවාව
ගම්පහ	ලුණුගම	1	1.575	ගුණාත්මක බවින් ඉහල නො.01,02 වර්ගවල රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කරවීම මගින් අතරමැදියන්ගෙන් තොරව අලෙවි කිරීමට හැකියාව ලැබීමෙන් එම ප්‍ර දේශවල කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන්ගේ නිෂ්පාදන සඳහා උපරිම මිලක් ලබා ගත හැකි වීම.
කැගල්ල	හෙම්මානගම	1	1.160	

දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් ඇති සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ඉදිකිරීම තුළින් කුඩා රබර් වතු හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින්ට විශාල සේවාවක් සිදුවනු ඇත.

3. දැනුවත් කිරීමේ හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි ගොවීන්ගේ රබර් පැලයක් සිටුවීමේ සිට නිෂ්පාදනය තෙක් තාක්ෂණික දැනුම අඩු මට්ටමක පවතී. එබැවින් තුරුසවිය අරමුදල විසින් පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් රබර් පර්යේෂණායතනයේ හා රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ගේ සහයෝගයෙන් නව තාක්ෂණික දැනුම ගොවියාට ලබා දී ඇත.

2013 වර්ෂයේ පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පහත පරිදි සිදු කර ඇත.

	දිනය	දිස්ත්‍රික්කය	වැඩසටහන	පැවැත්වූ ස්ථානය	සහභාගි වූ සාමාජික සංඛ්‍යාව
1	2013.02.05 2013.02.27	කළුතර	ණය යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	අගලවත්ත ශ්‍රවණාගාරය	450
2	2013.02.08	මොණරාගල	ණය යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	මොණරාගල ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රජා ශාලාව	165
3	2013.02.08	රත්නපුර	ණය යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල ශ්‍රවණාගාරය	40
4	2013.02.27	ගාල්ල	ණය යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	ගාල්ල ප්‍රාදේශීය රබර් සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු කාර්යාලය	80

5	2013.02.27	ගම්පහ	ණය යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	දොම්පේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය	60
6	2013.03.23	අම්පාර	දැයට කිරුළ	හාඩ් කාර්මික විද්‍යාලය	
7	2013.05.13	ගම්පහ	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	බෝතලේ ශ්‍රී ගෝඨාභය රජමහ විහාරස්ථානය	45
8	2013.06.08	කොළඹ	ණය යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම	ලංකා බැංකුව, කොළඹ	80
9	2013.06.21	කොළඹ ගම්පහ	ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනය නැරඹීම	ඩාර්ටන්පිල්ඩ් අගලවත්ත	50
10	2013.06.25	කළුතර	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	වේවැල්කැටිය ශ්‍රී දේවමිත්තාරාම විහාරස්ථානය	80
11	2013.06.27	මහනුවර හා කුරුණෑගල	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	මැටි බොක්ක බෝයගොඩ විහාරස්ථානය	65
12	2013.07.02	රත්නපුර	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	කරවිට සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය අසල ගැමිදිරිය ප්‍රජා ශාලාව	74
13	2013.08.22	කළුතර	ණය මුදල් සම්බන්ධ වැඩසටහන	අගලවත්ත ප්‍රාදේශීය සභා ශ්‍රවණාගාරය	55
14	2013.08.23	මොණරාගල	රබර් වගාව, නිවැරදිව කිරි කැපීම, විද්‍යානුකූලව පොහොර යෙදීම, රබර් වගාව සම්බන්ධ ලෙඩරෝග.	මැදගම ප්‍රජාශාලාව	100
15	2013.08.29	කලුතර	ණය මුදල් සම්බන්ධ වැඩසටහන	හොරණ පේදිරික් විද්‍යාලය	30
16	2013.09.10	රත්නපුර	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	ගිලීමලේ ඉදුරුව ශ්‍රී අශෝකාරාම විහාරස්ථානය	50
17	2013.09.24	ගාල්ල	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	පිටිගල ගොවිජන කේන්ද්‍රය	78
18	2013.10.29	කළුතර	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	යට්ටපාන සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථානය	39
19	2013.10.30	ගම්පහ	රබර් ආශ්‍රිත භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	අලවල විහාරස්ථානය	49

20	2013.11.12	රත්නපුර	ශ්‍රී ලංකා රබර් පර්යේෂණායතනය නැරඹීම	ඩාර්ටන්පිල්ඩ් අගලවත්ත	60
21	2013.11.21	ගාල්ල	රබර් වගාව, පොහොර යෙදීම සම්බන්ධ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	දේවාලේගම පුරාණ විහාරය	35
22	2013.11.28	රත්නපුර	රබර් වගාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	ගොඩකවෙල	75
23	2013.12.05	රත්නපුර	නො.01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	මැදගලතුර ගෛලෝත්තරාම විහාරය	60
24	2013.12.05	කෑගල්ල	රබර් වගාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	රුවන්වැල්ල ගොවිජන කේන්ද්‍රය	70
25	2013.12.06	කළුතර	රබර් වගාව පිළිබඳ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන	මිල්ලෑව අමරනිලකාරාම විහාරය	80

❖ සම්පත් බෙදා දීම.

ගුණාත්මක භාවයෙන් යුතු රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා රබර් රෝල් ලබාදීම මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ සිදු කර ඇත. රබර් පර්යේෂණායතනයේ නිර්දේශිත ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව අතින් ක්‍රියාකරවන හා ඕනෑම තැනක ඉතා කුඩා ඉඩ ප්‍රමාණයක් භාවිතා කරමින් මෙම රබර් රෝල් සවි කර ගත හැක. කුඩා පරිමාණ ගොවීන්ට මෙම සාම්ප්‍රදායික රබර් රෝල් යුගල තුළින් විශාල සේවයක් සිදු කර ගැනීමට හැකි වන අතර, 2013 වර්ෂයේ තුරුසවිය සමිති සඳහා දියරෝල් හා ඩයමන් රෝල් 198 ක් සහ කිරිමුදුවන තැටි 3809 ක් ලබා දී ඇත.

❖ සමිති පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම

2013 වර්ෂයේ මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ තුරුසවිය සමිති 400 ක් පමණ ශක්තිමත් කර නව සමිති සාමාජිකයින්ගේ වර්ධනයක් ද ලබා ගෙන ඇති අතර, ප්‍රමිතියෙන් යුතු උපකරණ ලබා දීමෙන් උසස් තත්ත්වයේ රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කර වෙළඳපොලට යැවීම තුළින් ද සමිති ශක්තිමත් කර ඇත.

මීට අමතරව පහත සඳහන් පරිදි කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියන් සඳහා ණය යෝජනා ක්‍රමයක් ද හඳුන්වා දී ක්‍රියාවට නංවා ඇත.

ණය යෝජනා ක්‍රමය.

නව වගාව, නැවත වගාව හා රබර් ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සඳහා උපකරණ ලබා ගැනීම, නව තාක්ෂණයෙන් යුතු දුම්ගෙවල් ලබා ගැනීම හා දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් සවිබල ගැන්වීම උදෙසා ලංකා බැංකුව හා එක්ව සහනදායී පොලී අනුපාතය මත ණය යෝජනා ක්‍රමයක් ආරම්භ කර ඉතා සාර්ථකව මේ වන විට ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී. දැනට රු.මි.40 ක පමණ ණය මුදලක් කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් 211 දෙනෙකු ලබාදී ඇත.

ප්‍රවාරක වැඩසටහන්.

- දැයට කිරුල ජාතික සංවර්ධන ප්‍රදර්ශනය වෙනුවෙන් ප්‍රදර්ශන කුටියක් අම්පාර දිස්ත්‍රික්කයේ දී පවත්වාගෙන යන ලදී. මෙහිදී පෝස්ටර්, බැනර් හා අත්පත්‍රිකා මගින් මහජනතාව දැනුවත් කරන ලදී.
- ණය ලබාදීමේදී ගොවීන් මුහුණ පා තිබූ ගැටළු හඳුනාගෙන විසඳුම් වලට පැමිණීම සඳහා දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් කැගල්ල, කළුතර, රත්නපුර, කොළඹ, ගාල්ල, මාතර යන දිස්ත්‍රික්කවල දී ලංකා බැංකු නිලධාරීන් හා තුරුසවිය අරමුදල නිලධාරීන් එක්ව ගොවීන් දැනුවත් කර ගැටළු නිරාකරණය කර දී ඇත.

ගරු වැටිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යතුමාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් කුඩා රබර් ඉඩම් හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් ඒකරාශී කර දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් සංවාදශීලී සාකච්ඡා පවත්වමින් ගොවීන්ගේ ගැටළු හඳුනාගෙන විසඳුම් ලබා දීමට කටයුතු කිරීම.

පරිපාලන කටයුතු

- සේවකයින් ස්ථිර කර ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ නිර්දේශය ලබා ගෙන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගෙන සේවකයින් ස්ථිර කිරීම.
- අයවැය ඇස්තමේන්තුව හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුරූප වන පරිදි 2013 – 2017 වර්ෂ සඳහා සංශෝධිත සංයුක්ත සැලැස්ම සකස්කර අනුමැතිය ලබා ගෙන අදාළ ආයතන වෙත යොමු කර ඇත.

පොදු කරුණු

1. නව වසරේ රාජකාරි ආරම්භ කිරීම.

පෙර වර්ෂ වලදී මෙන්ම 2013 වර්ෂයේ දීද තුරුසථිය අරමුදලේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සියලුම දෙනා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය මගින් අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමියගේ ප්‍රධානත්වයෙන් පැවැත්වූ උත්සවයට සහභාගී වී ජාතික කොඩිය ඔසවා, ජාතික ගීය ගායනා කරන ලදී. ඉන් පසු සියළු දෙනාම රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රතිඥාව කියවා කැපවීමෙන්, අවංකව නම සේවය ඉටු කරන බවට පොරොන්දු වී අදිටන් කර ගන්නා ලදී.

ආයතනික වාර්තා ඉටු කිරීමෙන් පසු දෛනික කාර්යය ආරම්භයේදී ආයතනික ප්‍රධානියා විසින් මෙම වසර තුළ අදාළ සංවර්ධන හා අනෙකුත් වැඩ කටයුතු සඳහා, නියමිත ඉලක්ක හා වගකීම් සපුරා ගැනීම පිළිබඳව සියලුම සේවක, සේවිකාවන් අවංකව, සමගියෙන් හා දැඩි කැපවීමකින් යුතුව නම රාජකාරිය ඉටු කළ යුතු බව පිළිබඳව දැනුවත් කරන ලදී.

2. උත්සව කටයුතු

වාර්ෂිකව සිදු කරනු ලබන වෙසක් උත්සව හා සැරසිලි දර්ශනීය ලෙස අලංකාරව සිදු කර ඇත.

3. කාර්යය මණ්ඩල සුභ සාධන කටයුතු

තුරුසථිය අරමුදලේ සුභ සාධන සංගමය විසින් මෙම සංගමයේ සාමාජිකයින්ට මෙන්ම පොදු කටයුතු වලදී ද අවශ්‍ය කරන සුභසාධන කටයුතු සිදුකර ඇත.

2013 වර්ෂයේ තුරුසථිය අරමුදල ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව සංවර්ධන වැඩ සඳහා වෙන් කර තිබූ මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන යටතේ අදාළ ඉලක්ක සම්පූර්ණ කර ඇති අතර, සංවර්ධන කටයුතු වල ප්‍රගතිය 95%ක් වේ.

2014 වර්ෂයේ සැලසුම්

1. කුඩා රබර් වතු හිමියන් සවිබල ගැන්වීම.

2. නිෂ්පාදන ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා දිස්ත්‍රික්ක මට්ටමින් ප්‍රදේශයකට ආවරණය වන පරිදි රබර් සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ව්‍යාප්ත කිරීම තුළින් ගොවීන්ගේ ආදායම් සහ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම.

3. වැහි ආවරණ ප්‍රවලිත කිරීම.

4. බද්ධ පැල තවාන් ඇති කිරීමට ගොවියා පෙළඹවීම

5. කුඩා රබර් ඉඩම් හිමියා සඳහා පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා දැනුම හා අවබෝධය ලබාදීම.

6. රබර් ආශ්‍රිත සුළු කර්මාන්ත බිහි කිරීමට ගොවියා පෙළඹවීම.
7. රබර් නැවත වගා හා අලුත් වගාව, තාක්ෂණයෙන් යුතු දුම්ගෙවල් ඉදිකිරීම, රබර් ආශ්‍රිත උපකරණ මිලදී ගැනීම, ගුණාත්මක හා ප්‍රමිතියෙන් යුතු නො.1, 2 වර්ගවල රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය සඳහා ගොවීන් පෙළඹවීම හා කුඩා රබර් ඉඩම් සමිති සාමාජිකයින් අතර මැදියන්ට හසු නොවී වෙළඳපොළෙහි පවතින මිලට රබර් ෂීට් අලෙවි කර ගැනීම පිණිස ගාල්ල, මාතර, කැගල්ල, කඵතර, රත්නපුර, කොළඹ, ගම්පහ යන දිස්ත්‍රික්කවල මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීමටත් සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන ආරම්භ කිරීමටත් සැලසුම් කර තිබීම.
8. කුඩා රබර් වතු හිමි තුරුසවිය සමිති සාමාජිකයින් සඳහා ආර්ථික සේවාව 01 රබර් ෂීට් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.
9. දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් මිලදී ගැනීමේ මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම.

තුරුසවිය අරමුදල

අවසන් ගිණුම් වාර්තාව

2013

තුරුසවිය අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන
පටුන

1. මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශන
2. මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශන
3. ස්කන්ධය වෙනස්වීම් ප්‍රකාශනය
4. මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශන

5. ගිණුම් සටහන්
 1. ජංගම නොවන වත්කම්
 2. මුදල් හා මුදල්වලට සමාන වස්තු
 3. වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල්
 4. උපචිත වියදම්

6. ගිණුම් සටහන් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශන
 1. වෙනත් ආදායම්
 2. වැටුප් වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ
 3. ප්‍රවාහන
 4. පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා සැපයුම්
 5. සංවර්ධන වියදම්
 6. වෙනත් වියදම්

7. මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ උපලේඛන ප්‍රකාශන
 1. තොග
 2. පාරිභෝජිත සඳහා වෙන් කිරීම්
 3. ලැබිය යුතු ණය හා අත්තිකාරම්
 4. උත්සව අත්තිකාරම්
 5. තැන්පතු
 6. ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා උපචිත පොලිය
 7. ස්ථාවර තැන්පතු

තුරුසවිය අරමුදල
2013.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

සටහන		2013		2012	
		රු.	රු.	රු.	රු.
		පිරිවැය	සමුච්චිත ක්ෂය	ශුද්ධ අගය	ශුද්ධ අගය
වත්කම්					
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපල පිරිසිදු යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1	3,436,913.05	2,196,781.75	1,240,131.30	1,198,759.53
		<u>3,436,913.05</u>	<u>2,196,781.75</u>	<u>1,240,131.30</u>	<u>1,198,759.53</u>
ජංගම වත්කම්					
මුදල් හා මුදල් සමාන වස්තු	2		6,302,240.96		
වෙළඳ හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු මුදල්	3		1,687,067.00		
තොග	උපලේඛන 1		255,175.26	8,244,483.22	7,421,453.49
මුළු වත්කම්				<u>9,484,614.52</u>	<u>8,620,213.02</u>
බැරකම්					
ජංගම බැරකම්					
උපවිත වියදම්	4		149,971.12		
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම			242,893.00	392,864.12	822,077.21
ජංගම නොවන බැරකම්					
පාරිතෝෂිත දීමනා සඳහා	උපලේඛනය 2			1,876,604.26	1,536,794.88
මුළු බැරකම්				<u>2,269,468.38</u>	<u>2,358,872.09</u>
මුළු ශුද්ධ වත්කම්					
				<u>7,215,146.14</u>	<u>6,261,340.93</u>
ශුද්ධ වත්කම් / ප්‍රාග්ධන					
සෙස් අරමුදල				27,000,000.00	27,000,000.00
තුරුසවිය අරමුදල				(19,958,728.86)	(20,912,534.07)
ප්‍රදාන ලැබීම්				151,125.00	151,125.00
ප්‍රදාන ලැබීම් - ර.සං.දෙ.				22,750.00	22,750.00
				<u>7,215,146.14</u>	<u>6,261,340.93</u>


කේ.ඒ.සී. ප්‍රියදර්ශනී
ගණකාධිකාරී
දිනය :


ඩී.පී.ඒ. ශාන් අරෝෂ ජයසිංහ
සභාපති

තුරුසවිය අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශය

	සටහන	2013 රු.	2012 රු.
ආදායම්			
රජයේ ප්‍රදාන		16,030,000.00	14,979,000.00
ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ දිවිනැගුම ව්‍යාපෘතියට ප්‍රදාන		7,630,000.00	3,367,430.00
අනෙකුත් ආදායම්	6	1,603,696.46	548,800.46
සම්පත් බෙදා දීම සඳහා පරිපාලන ගාස්තු		-	4,480.00
එකතුව		<u>25,263,696.46</u>	<u>18,899,710.46</u>
මෙහෙයුම් වියදම්			
වැටුප් වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ	7	7,211,989.69	6,749,334.58
ප්‍රවාහන හා ගමන් වියදම්	8	48,634.15	504,785.66
සැපයුම් හා පාරිභෝජක ද්‍රව්‍ය	9	3,240,117.45	3,020,702.52
ක්ෂය හා ක්‍රමක්ෂය		212,592.23	197,214.63
සංවර්ධන වියදම්	10	13,637,245.98	8,083,738.70
වෙනත් වියදම්	11	60,000.00	60,000.00
බිම් තරාදි අලෙවිය (හිඟ)			23,160.00
මුළු වියදම්		<u>24,410,579.50</u>	<u>18,638,936.09</u>
කාලපරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය (උනන්දුව)		<u>853,116.96</u>	<u>260,774.37</u>

තුරුසවිය අරමුදල
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය 2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

	අරමුදල්	ප්‍රදාන සහ සංචිත	සාමාජික මුදල් හා ලියාපදිංචි මුදල්	අතිරික්තය හා ඌනතාවය	ප්‍රත්‍යා ගණන සංචිත	මුළු හිමිකම්
2013.01.01 දිනට ශේෂය	27,000,000.00	173,875.00	216,130.00	(21,128,664.07)		6,261,340.93
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්				(110,709.75)		(110,709.75)
පෙර වර්ෂයේ සාමාජික මුදල් ගැලපීම්			438,350.00	(438,350.00)		-
කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය හා ඌනතාවය				853,116.96		853,116.96
මෙම වර්ෂයේ සාමාජික මුදල් එකතුවීම			211,398.00			211,398.00
2013.12.31 දිනට ශේෂය	27,000,000.00	173,875.00	865,878.00	(20,824,606.86)	-	7,215,146.14

තුරුසවිය අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශන

	2013	2012
	රු.	රු.
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් අතිරික්ත උපනතාවය	853,116.96	260,774.37
ගැලපීම් සඳහා පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	(110,709.75)	-
	742,407.21	260,774.37
මුදල් නොවන වෙනස්වීම්		
ක්ෂයවීම්	212,592.23	197,214.63
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්	339,809.38	(47,020.62)
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්		
ගෙවිය යුතු වියදම් හි වැඩිවීම / අඩුවීම	(429,213.09)	481,501.53
නොග වැඩිවීම / අඩුවීම	338,894.28	41,832.25
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	134,118.75	(270,448.19)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	1,338,608.76	663,853.97
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
දේපළ පිරිවිත හා උපකරණ මිලදී ගැනීම	(253,964.00)	(153,776.00)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	(253,964.00)	(153,776.00)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය		
සාමාජික ගාස්තු දායකත්වය	211,398.00	216,130.00
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ශුද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහය	211,398.00	216,130.00
ශුද්ධ වැඩිවීම/අඩුවීම මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ	1,296,042.76	726,207.97
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේදී වූ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ	5,006,198.20	4,279,990.23
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේදී වූ මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ	6,302,240.96	5,006,198.20

සටහන - 1

තුරුසවිය අරමුදල මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ සටහන්
 2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ජංගම නොවන වත්කම්

	පිරිවැය				සමුච්චිත ක්ෂය				2013.12.31 දිනට පොත්වලට අනුව ශුද්ධ අගය
	2013.01.01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළදී මිලදී ගැනීම් / ඉවත් කිරීම්	ගැලපීම්	2013.12.31 දිනට ශේෂය	2013.01.01 දිනට ශේෂය	ප්‍රවර්තන වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම්	ගැලපීම්	2013.12.31 දිනට ශේෂය	
කාර්යාල උපකරණ	1,583,864.60	2,364.00		1,586,228.60	837,157.10	148,204.91	-	985,362.01	600,866.59
කාර්යාල ලීඔඩු	786,382.27			786,382.27	334,330.24	64,387.32	-	398,717.56	387,664.71
යන්ත්‍රෝපකරණ	392,702.18	-	-	392,702.18	392,702.18	-	-	392,702.18	-
මොටර් රථ	420,000.00	251,600.00	-	671,600.00	420,000.00		-	420,000.00	251,600.00
එකතුව	3,182,949.05	253,964.00	-	3,436,913.05	1,984,189.52	212,592.23	-	2,196,781.75	1,240,131.30

තුරුසවිය අරමුදල 2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන

		2013 රු.	2012 රු.
සටහන් - 2 මුදල් හා මුදල්වලට සමාන වස්තු			
බැංකු ශේෂය A/C No.014100163254138		1,133,914.69	441,987.22
ස්ථාවර තැන්පතු	7	5,168,326.27	4,564,210.98
එකතුව		<u>6,302,240.96</u>	<u>5,006,198.20</u>
සටහන් - 3 වෙළඳ හා වෙනත් ලැබීම්			
	උපලේඛන		
අත්තිකාරම් රබර් ෂීට් මිලදී ගැනීම සඳහා	3	623,972.26	657,072.26
තරාදි ණය	3	484,510.00	559,250.00
ඩයමන්රෝල් ණය	3	127,380.00	127,380.00
විවිධ අත්තිකාරම්		-	8,000.00
මුද්දර අත්තිකාරම්		375.00	
උත්සව අත්තිකාරම්	4	11,000.00	11,000.00
තැන්පතු	5	31,500.00	27,000.00
ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා උපචිත පොලිය	6	116,009.74	133,363.49
බද්ධ පැල තවාන් ණය		288,120.00	298,120.00
සම්පත් බෙදා දීම		4,200.00	
එකතුව		<u>1,687,067.00</u>	<u>1,821,185.75</u>
සටහන් - 4 උපචිත වියදම්			
උපචිත විදුලිය හා ජල ගාස්තු		19,077.78	39,053.84
උපචිත දුරකථන		25,266.88	12,591.91
උපචිත ඉන්ධන		13,492.00	25,990.00
උපචිත ගමන් වියදම් දේශීය		7,075.00	-
උපචිත වාහන නඩත්තු		-	28,950.00
සමිති පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම		55,753.41	5,473.00
ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය ද්‍රව්‍ය		-	70,784.00
තොග පාලන		-	369,600.00
පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්		7,001.37	2,386.00
උපචිත විගණන ගාස්තු		-	63,840.00
සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන		12,758.56	1,327.76
උපචිත අතිකාල		4,702.12	9,687.70
වෙනත් උපචිත වියදම්		-	9,500.00
දුම්ගෙවල්		4,844.00	-
එකතුව		<u>149,971.12</u>	<u>639,184.21</u>

තුරුසවිය අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශන

සටහන	2013 රු.	2012 රු.
6 වෙනත් ආදායම්		
ස්ථිර තැන්පතු සඳහා වාර්ෂික පොලිය	586,761.54	485,365.06
සම්පත් බෙදා දීමේ ආදායම්	968,520.00	-
රබර් ෂීට් මිලදී ගැනීමේ දායකත්වය	29,828.00	-
වෙනත් ආදායම්	<u>18,586.92</u>	<u>63,435.40</u>
	<u>1,603,696.46</u>	<u>548,800.46</u>
7 සේවක ප්‍රසාද හා පෞද්ගලික පඩිනඩි		
වැටුප් වේතන හා සේවක ප්‍රතිලාභ	4,569,543.67	4,789,182.92
සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල්	755,489.05	640,908.57
සේවා නියුක්තයන්ගේ භාරකාර අරමුදල්	151,097.90	128,181.78
අතිකාල	17,020.39	23,620.89
ජීවන වියදම් දීමනාව	745,800.00	345,389.78
පාරිතෝෂිත	277,650.88	265,021.38
කළමනාකරණ මණ්ඩල දීමනා	340,000.00	216,000.00
වෙනත් දීමනා	<u>355,387.80</u>	<u>341,029.26</u>
	<u>7,211,989.69</u>	<u>6,749,334.58</u>
8 ගමන් වියදම්		
ගමන් වියදම් - විදේශීය		467,407.66
ගමන් වියදම් - දේශීය	<u>48,634.15</u>	<u>37,378.00</u>
	<u>48,634.15</u>	<u>504,785.66</u>
9 පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය හා සැපයුම්		
ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ	259,239.43	218,019.45
ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	420,082.82	465,502.35
යන්ත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තු	20,606.68	45,854.76
වාහන නඩත්තු	297,745.12	275,009.79
ගොඩනැගිලි නඩත්තු	180,950.00	-
දුරකථන හා තැපැල්	288,172.74	271,059.29
විදුලිය හා ජලය	271,850.03	264,458.93
වාහන කුලී ගාස්තු	3,410.00	3,609.00
ගොඩනැගිලි කුලී	1,301,239.20	1,301,239.20
වෙනත් සේවා හා සැපයුම්	<u>196,821.40</u>	<u>175,949.75</u>
	<u>3,240,117.42</u>	<u>2,016,316.17</u>

තුරුසවිය අරමුදල
2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්ය සාදන ප්‍රකාශන

	2013	2012
සටහන් 10	රු.	රු.
සංවර්ධන වියදම්		
පුහුණු හා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්	583,968.55	635,057.68
සමිති පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම	215,876.17	462,527.23
දුම්ගෙවල් සහනාධාර	910,280.21	995,628.67
සම්පත් බෙදා දීම සහනාධාර	4,801,991.00	2,717,810.12
සමූහ සැකසුම් මධ්‍යස්ථාන සහනාධාර	7,125,130.05	3,272,715.00
	<u>13,637,245.98</u>	<u>8,083,738.70</u>
11 වෙනත් වියදම්		
වෙනත්		-
විගණන ගාස්තු	60,000.00	60,000.00
	<u>60,000.00</u>	<u>60,000.00</u>

තුරුසවිය අරමුදල 2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන

උපලේඛනය - 1

2013.12.31 දිනට කොගය

අංක	අයිතමය	ප්‍රමාණය	මිල රු.	වටිනාකම රු.
1	වාර්ෂික වාර්තා - සිංහල	135	106.40	14,364.00
2	වාර්ෂික වාර්තා - ඉංග්‍රීසි	85	140.00	11,900.00
3	වාර්ෂික වාර්තා - දෙමළ	35	252.00	8,820.00
4	සී.ආර්. පොත් - 1	5	27.75	138.75
5	සී.ආර්. පොත් - 2	8	2X61.25	569.38
			6X74.48	
6	සී.ආර්. පොත් - 4	6	103.50	621.00
7	සී.ආර්. පොත් - 6	4	157.75	631.00
8	බයින්ඩින් බෝඩ්	14	20.00	280.00
9	බාල්දි	1	977.50	977.50
10	කාබන් කොළ පැකට් - කළු	2	160.00	320.00
11	කාබන් කොළ පැකට් - නිල්	2	120.00	240.00
12	සෙලෝ ටේප්	3	40.00	120.00
14	ගණක යන්ත්‍ර මුද්‍රණ රෝල්	2	12.00	24.00
15	පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සඳහා ඊබන්	1	3950.00	3950.00
16	රෙදි ටේප්	12	2X170.00	1740.00
			10X140	
17	පරිගණක සඳහා කොළ 9.5x11	2	1X772.80	1663.20
			1X890.40	
18	මකන	2	3.36	6.72
19	ලිපි කවර 10x8	1711	711x0.80	2,308.80
			500x0.90	
			500x2.58	
20	ලිපි කවර 15x8	1738	338x1.90	5,952.20
			500x1.50	
			400x4.90	
			500X5.20	
21	ලිපි කවර 6x3	150	0.75	112.50
22	ලිපි කවර 9x4	885	1.50	1,327.50
23	ලිපි කවර 10.x5	740	240X0.55	932.00
			500X1.60	
24	බොක්ස් ෆයිල්	1	108.00	108.00
25	ෆයිල් ලේස්	360	0.80	288.00
26	අඩිරුල්	6	22.40	134.40
27	ෆයිල් කවර	54	3.75	202.50
28	ක්ෂේත්‍ර සටහන් පොත් රුල් ඇති	49	13.80	676.20
29	ක්ෂේත්‍ර සටහන් පොත් රුල් නැති	63	13.80	869.40
30	පොදු - 58	5	217.28	1,086.40
31	පොදු - 268	10	56.00	560.00
32	පොදු - 268	5	38.08	190.40
33	ගම් බෝතල් කුඩා	6	45.00	270.00
34	හාල්ෂීට් පැකට්	10	7x341.60	3,516.20
			3X375.00	
35	හයිලයිට් පෑන් නිල්	3	34.50	103.50

අංක	අයිතමය	ප්‍රමාණය	මිල රු.	වටිනාකම රු.
36	හයිලයිට් පෑන් රෝස	4	34.50	138.00
37	හයිලයිට් පෑන් කහ	1	56.00	56.00
38	හයිලයිට් පෑන් කොළ	6	34.50	207.00
39	තීන්ත පෑඩ්	2	79.50	159.00
40	ලිපි ශීර්ෂ	3000	3.00	9000.00
41	මයික්‍රො කැසට් පටි	1	100.00	100.00
42	මාකර් පෑන්	1	85.00	85.00
43	මයික්	1	550.00	550.00
44	අල්පෙනෙති පැකට්	4	25.20	100.80
45	ෆොටෝ කොපි පැකට් A4 Pkts	31	565.60	17,533.60
46	ෆොටෝ කොපි පැකට් -B4 Pkts	2	1x503.70 1x750.00	1,253.70
47	ෆොටෝ කොපි පැකට් - A3	1	1,070.00	1,070.00
48	පේරෝල් ෂීට්	1	973.50	973.50
49	පෙන් ඩ්‍රයිව්	2	1,098.01	2,196.02
50	කාබන් පෑන් නිල්	159	109x11.75 50X12.88	1,924.75
51	කාබන් පෑන් කළු	61	10.50	640.50
52	කාබන් පෑන් රතු	66	10.50	693.00
53	පන්වර් කුඩා	2	82.00	164.00
53	වෙක්පත් ලියන පෑන්	15	50.40	756.00
54	පැන්සල්	7	12.88	90.16
55	පේ පර් ක්ලිප් පැකට්	6	16.00	96.00
56	පේපර් G.S.M. - කහ	107	1.21	129.95
57	පේපර් G.S.M. - කොළ	1411	411X1.04 1000X1.20	1,629.49
58	පේපර් G.S.M. - රෝස	676	1.57	1,058.80
59	ෆුල්ස්කැප් කොළ	129	0.86	110.94
60	පන්වර් ලොකු	1	140.00	140.00
61	ප්ලැටිනම් පෑන් කළු	2	12.00	24.00
62	කුඩා බැටරි	2	35.00	70.00
63	රෝනියෝ කොළ	8	324.80	2,598.40
64	රිසිට් පොත්	191	175.00	33,425.00
65	ස්ටේෂනරි කටු	3	16.00	48.00
66	රබර් රෝල් ජෝඩ්‍රි රඳවනය	2	3,162.50	6,325.00
67	තුළා	4	50.00	200.00
68	මුද්දර පෑඩ්	1	87.50	87.50
69	ස්ටේෂනරි කොළ පැකට්	2	716.80	1,433.60
70	එම්බෝස් සිල්	1	1,200.00	1,200.00
71	පෙරණය	1	750.00	750.00
72	රබර් සිල්	6	1x200.00 1x270.00 2X500.00 2X350.00	2,170.00
73	ස්ටේෂනරි කටු ලොකු	2	75.00	150.00
74	ස්පයිරල් 10mm	41	5.50	225.50
75	ස්පයිරල් 1 12mm	40	8.50	340.00
76	ටිපෙක්ස්	13	40.80	530.40
77	ට්‍රාන්ස්පේරන්ට් ෂීට්	6	6.35	38.10
78	තැට්	189	525.00	99,225.00
79	වයර් කෝඩ් පැක්ස් මැෂිම සඳහා	1	475.00	475.00
	එකතුව			255,175.26

උපලේඛනය 2

පාරිකෝෂිත දීමනා

නම	පත්විම් දිනය	සේවා කාලය අඩු.	2013.12.31 දිනට වැටුප	පාරිකෝෂිත දීමනා
එච්.ඒ.එස්. කුමාරි විමලසූරිය මිය	2010.07.01	3	43,697.88	65,546.82
ලලනී ගමගේ මිය	2005.05.05	8	25,203.00	100,812.00
ආර්.ආර්. දෙනිපිටිය මිය	2000.12.12	13	30,433.10	197,815.15
එල්.ඒ.පී. චන්ද්‍රිකා මිය	2000.12.12	13	30,433.10	197,815.15
ජී.පී.ජේ.එන්. සේනානායක මිය	2000.12.12	13	30,085.10	195,553.15
එස්.වී. කුෂාරි ප්‍රියංගිකා මිය	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
එන්.ඩී. රාජපක්ෂ මිය	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
ජී.කේ.එස්. කුමාර මයා	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
කේ.ඩබ්.එම්.සී. ප්‍රියදර්ශනී මිය	2002.08.29	11	24,513.75	134,825.62
ජී.ජී.එස්.පී. ද සිල්වා මිය	2002.08.29	11	24,513.75	134,825.62
ආර්.එම්.ඒ. රත්නායක මිය	2002.08.29	11	22,618.00	124,399.00
ඩී.එම්.එම්. කුමාරිහාමි මෙනවිය	2002.08.29	11	22,618.00	124,399.00
එල්.එම්.ඩී.පී.කේ. සමරතුංග මයා	2002.07.01	9	22,293.50	122,614.25
ඉරේෂි කුමාරි මුණසිංහ මෙනවිය	2013.01.01	1	20,645.00	10,322.50
එකතුව		-	382,086.18	1,876,604.26

තුරුසවිය අරමුදල
තුරුසවිය අරමුදල මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශන සඳහා වූ උපලේඛනය
2013.12.31 දිනට තුරුසවිය සමිති වෙතින් ලැබිය යුතු ණය සහ අත්තිකාරම් මුදල

දිස්ත්‍රික්කය	2013.01.01 දිනට ශේෂය			වර්ෂය තුළ ලැබීම්					2013.12.31 දිනට ශේෂය		
	අත්තිකාරම්	තරාදි	රෝල් ජෝස්ට්	අත්තිකාරම්	තරාදි	Roll pairs			අත්තිකාරම්	තරාදි	රෝල් ජෝස්ට්
						මුදල් ලැබීම්	සම්පත් බෙදා හැරීමේ ගිණුමට මාරු කිරීම්	එකතුව			
1 කළුතර	381,372.26	333,450.00	20,345.00	-	15,580.00				381,372.26	317,870.00	20,345.00
2 කෑගල්ල	152,600.00	42,530.00	107,035.00	-					152,600.00	42,530.00	107,035.00
3 රත්නපුර	110,000.00	109,320.00		30,000.00	29,580.00				80,000.00	79,740.00	
4 ගම්පහ	13,100.00	73,950.00		3,100.00	29,580.00				10,000.00	44,370.00	
එකතුව	657,072.26	559,250.00	127,380.00	33,100.00	74,740.00				623,972.26	484,510.00	127,380.00

තුරුසවීය අරමුදල මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන උපලේඛනය 2013.12.31 දිනට

උපලේඛනය - 4

උත්සව අත්තිකාරම්

1	එච්.ඒ.එස්. කුමාරි විමලසූරිය මිය	1,000.00
2	ලලනී ගමගේ මිය	1,000.00
3	එල්.ඒ.පී. චන්ද්‍රිකා මිය	1,000.00
4	නිෂාදි සේනානායකමිය	1,000.00
5	නයනා දර්ශනී රාජපක්ෂ මිය	1,000.00
6	සදකැළමි ප්‍රභා ද සිල්වා මිය	1,000.00
7	මංගලා කුමාරිහාමි මෙනවිය	1,000.00
8	අමිතා රත්නායක මිය	1,000.00
9	චන්දිමා ප්‍රියදර්ශනී මිය	1,000.00
10	ප්‍රසන්න සමරතුංග මයා	1,000.00
11	ආර්.ආර්. දෙනිපිටිය මිය	1,000.00
		11,000.00

උපලේඛනය - 5

තැන්පතු

1	ඉන්ධන තැන්පතු	
	ශ්‍රී ලංකා සමුපකාර අලෙවි සංගමය	25,000.00
2	ඩයලොග් ආසියාටි පීඑල්සී.	6,500.00
		31,500.00

තුරුසවිය අරමුදල ශේෂ පත්‍රය සඳහා උපලේඛනය
2013.12.31

උපලේඛනය - 7

ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා උපචිත පොලිය

බැංකුවේ නම	ස්ථාවර තැන්පතු අංකය	කාලසීමාව	අගය රු.
මහජන බැංකුව	014-60-01-00004004-8	2013.08.31 - 2013.12.31	34,134.20
	014-60-01-00004003-9	2013.08.31 - 2013.12.31	34,134.20
	014-60-01-00004199-3	2013.11.05 - 2013.12.31	39,263.42
	014-60-01-00006349-7	2013.10.14 - 2013.12.31	8,477.92
එකතුව			116,009.74

උපලේඛනය - 8

ස්ථාවර තැන්පතු

බැංකුවේ නම	ස්ථාවර තැන්පතු අංකය	අගය රු.
මහජන බැංකුව	014-60-01-00004004-8	964,604.14
	014-60-01-00004003-9	964,604.14
	014-60-01-00004199-3	2,843,481.64
	014-60-01-00006349-7	395,636.35
එකතුව		5,168,326.27



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

LP/J/TSF/1/13/FA

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

2015 පෙබරවාරි 13 දින

සභාපති

තුරුසවිය අරමුදල

තුරුසවිය අරමුදලේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

තුරුසවිය අරමුදලේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 (1) වගන්තිය සහ 2000 අංක 23 දරන තුරුසවිය අරමුදල් පනතේ 21(2) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර අරමුදලේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13 (7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් අරමුදලේ සභාපති වෙත 2014 නොවැම්බර් 14 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000 - 1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරීවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටි, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සංවදාන ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අරමුදලේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් අරමුදලේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිත භාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්ව විගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්ව විගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට තුරුසවිය අරමුදලේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

ප්‍රමිත අංක 03 අනුව ඉකුත් වර්ෂවලට අදාළ රු.110,709 ක වැරදි නිවැරදි කිරීම් අතිතානුයෝගීව ගැලපීම කිරීමකින් තොරව සම්බන්ධ අරමුදලට ගලපා තිබුණි.



2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ලියාපදිංචි කර තිබුණු තුරුසවිය සමිතිවල එක් එක් සාමාජිකයා වෙනුවෙන් අයකරගත යුතුව තිබුණු රු.3,751,485 ක් වූ ලැබිය යුතු සාමාජික මුදල් ගිණුම්ගත කර නොතිබුණි.
- (ආ) වාහනයක් අළුත්වැඩියාව වෙනුවෙන් වැයකර තිබුණු ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ නොවන රු.251,600 ක වියදම ප්‍රාග්ධනික කර තිබුණි.

2.2.3 ලැබියයුතු හා ගෙවියයුතු ගිණුම්

තුරුසවිය සමිතිවලින් වර්ෂ 5 කට වැඩි කාලයක සිට අරමුදලට අයවිය යුතුව තිබුණු එකතුව රු.1,260,862 ක් වූ ණය මුදල් අයකර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් පරිදි කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.4 පැහැදිලි නොකළ වෙනස්කම්

2013 ජනවාරි සිට නොවැම්බර් දක්වා කාලය තුළ අරමුදලේ බැංකු ගිණුමේ ඇතුළත්ව තිබුණු හඳුනා නොගත් රු.22,585 ක් වූ තැන්පතු හඳුනාගෙන නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.5 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) එකතුව රු.865,878 ක් වූ සාමාජික අරමුදල් ගිණුමේ ශේෂය තහවුරු කර ගැනීම සඳහා අදාළ සවිස්තරාත්මක උපලේඛණ, සාමාජික මුදල් ලේඛන, සැසඳුම් ලේඛන යනාදී සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකළ බැවින් සාමාජික මුදල්වල නිරවද්‍යතාව තහවුරු කරගත නොහැකි විය.
- (ආ) රාජ්‍ය ප්‍රදාන ලෙස ලැබී තිබුණු රු. 173,875 කට අදාළ ගිවිසුම් හා එයට අදාළ ලිපි ලේඛන කිසිවක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකළ බැවින් එමගින් ජනිත වත්කම් හා මූල්‍ය ප්‍රකාශවල දක්වා ඇති වටිනාකම් නිශ්චිතව හඳුනාගත නොහැකි විය.



2.3 නීති, රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීමේ අවස්ථා නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති රෙගුලාසි වලට යොමුව

අනුකූල නොවීම

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ

මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 371 (2)

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ලබාදී තිබූ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම සම්බන්ධයෙන් පහත දැක්වෙන අඩුපාඩු නිරීක්ෂණය විය.

- i. අවස්ථා 16 කදී ලබාදී තිබූ එකතුව රු 688,400 ක් වූ තත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම රු.20,000 සීමාව ඉක්මවා තිබුණු අතර එකතුව රු.118,925 ක්වූ අග්‍රිම 04 ක් පියවීම මාස 1-2 ත් අතර කාලයක් ප්‍රමාද කර තිබුණි.
- ii. එකතුව රු. 174,925 ක් වූ අත්තිකාරම 9 ක් පියවා නොතිබියදී එම නිලධාරීන්ටම එකතුව රු.729,725 ක්වූ තවත් අත්තිකාරම 28 ක් ලබා දී තිබුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 763

කාර්යාලීය ලිපිලිපි ඇතුළු භාණ්ඩ භාරගැනීම, භාරය, ආරක්ෂාව සහ නිකුත්කිරීම මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු හා ගණකාධිකාරීගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදු නොවන බව නිරීක්ෂණය විය.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 135

එක් එක් ගනුදෙනුව නිලධාරීන් දෙතුන් දෙනෙකුගේ මාර්ගයෙන් පරීක්ෂණයට භාජනය වන පරිද්දෙන් රාජකාරි කීපදෙනෙකු අතර බෙදා නියම කළ යුතු වන නමුත් අරමුදලේ මූල්‍ය පරිපාලන, සැපයීම් හා ගබඩා පරිපාලන රාජකාරි පැවරීමේදී එලෙස කටයුතු කර නොතිබුණි.



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ අරමුදලේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු.853,117 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ රු. 260,774 ක අතිරික්තයක් වූයෙන් පසුගිය වර්ෂය හා සැසඳීමේදී මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.592,343 ක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කෙරිණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

තුරුසවිය අරමුදල පිහිටුවීමේ අරමුණු ඉටුකර ගැනීමේ ප්‍රගතිය සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) තුරුසවිය සමිති ක්‍රියාත්මක කිරීම ඇතුළු අරමුදලේ කාර්යයන් සම්බන්ධීකරණය කිරීම සඳහා ගාල්ල, කළුතර සහ කෑගල්ල යන දිස්ත්‍රික්ක සඳහා නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු බැගින්ද කොළඹ හා රත්නපුර දිස්ත්‍රික්ක සඳහා එක් නිලධාරියෙකු බැගින්ද නිලධාරීන් 8 දෙනෙකු අනුයුක්ත කර තිබුණද රබර් වගාව ව්‍යාප්තව පවතින අනෙකුත් දිස්ත්‍රික්ක සඳහා එසේ අනුයුක්ත කිරීම සිදුකර නොතිබුණි.
- (ආ) දිස්ත්‍රික්ක සම්බන්ධීකරණ නිලධාරීන්ගේ කටයුතු පාලනය සහ අධීක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් අරමුදල විසින් ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලක් සකස් කර නොතිබුණු බැවින් සමිති විශාල ප්‍රමාණයක් අක්‍රිය වීම, ක්‍රියාකාරී සමිති පිළිබඳව නිවැරදි දත්ත සම්පාදන කර ගැනීමට නොහැකි වීම, සාමාජික මුදල් රැස්කිරීම අඩාල වීම ආදී දුෂ්කරතාවයන්ට මුහුණ දී තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට තුරුසවිය සමිති 685 ක් ලියාපදිංචි කර තිබූ නමුත් එම සමිතිවලින් සමාජිකයන්ට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ පිළිබඳ නිසි අවබෝධයක් බොහෝ සාමාජිකයන්ට නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඈ) සමිති විසින් ඉන්ද්‍රියාසික වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම දුර්වල මට්ටමක පැවති බවත්, ලියාපදිංචි කරන ලද සමිති 685 න් සමිති 570 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ අර්ධ වාර්ෂික වාර්තා එවා නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඉ) සමිති පිහිටුවීම හා ශක්තිමත් කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.215,876 ක වියදමක් දරා තිබූ නමුත්, එය පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව සියයට 53 ක අඩුවීමකි.



4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) තුරුසවිය සාමාජිකයන්ගෙන් අයකරන රු.30 ක මාසික සාමාජික මුදලින් සියයට 50 ක් අරමුදලට ගෙවීමට සමීනිවලට නියමකර තිබුණු අතර එම සාමාජික මුදල් අයකර ගැනීම හා එයින් වියදම් දැරීම සම්බන්ධයෙන් විධිමත් ක්‍රමවේදයක් සකස් කරගෙන නොතිබුණි. සිය සාමාජික සංඛ්‍යාව මත පදනම්ව ඇතැම් තුරුසවිය සමීනි අදාළ මුදල් ගෙවා තිබූ නමුත් ගෙවීම් කළ හෝ නොකළ සමීනි කවරක්ද යන්න පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් වාර්තාද පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.
- (ආ) 2012 වර්ෂයේ සේවයෙන් ඉවත්ව ගොස් තිබුණු හිටපු සභාපතිවරයාට ලබාදී තිබුණු රු.19,490 ක ජංගම දුරකථනය ආපසු භාරදී නොතිබුණු අතර, වර්තමාන සභාපතිවරයා වෙනුවෙන්ද රු.29,680 ක් වැය කර නැවත ජංගම දුරකථනයක් මිලදී ගෙන තිබුණි.

4.3 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට අරමුදලේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 26 ක් වුවද තථ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය 22ක් වීමෙන් පුරප්පාඩු කාර්ය මණ්ඩලය 04 ක්ව තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) තථ්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 50 ක්ම කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවාගෙන තිබුණි.
- (ii) ගණකාධිකාරී තනතුර සඳහා ස්ථීර සේවකයෙකු බඳවාගෙන නොතිබුණු අතර, අමාත්‍යාංශයේ ගණකාධිකාරීවරයෙකු වැඩ බැලීමේ පදනම මත අරමුදලේ ගිණුම් කටයුතු සිදුකර තිබුණි.
- (iii) අරමුදල සඳහා අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකු පත්කර ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු කර නොතිබුණු අතර, අමාත්‍යාංශයේ අභ්‍යන්තර විගණක විසින් අරමුදලේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු ආවරණය කර තිබුණි.

4.4 වාහන උපයෝජනය

අරමුදල සතුව තිබුණු වාහනය වසර 25 ක් පමණ පැරණි අතර එහි වටිනාකමට සාපේක්ෂව ඉතා විශාල වියදමක් වාර්ෂිකව අළුත්වැඩියා සඳහා දරා තිබුණි. වාහනය භාවිතාකළ ඇතැම් කාලසීමා සඳහා විධිමත්ව ධාවන සටහන් පවත්වා නොතිබුණු අතර මුදල් රෙගුලාසි 1646 ප්‍රකාරව ධාවන සටහන් සාරාංශද පිළියෙල කර නොතිබුණි.



4.5 අරමුදල් උපයෝජනය

සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පුනරාවර්තන වියදම් වෙනුවෙන් රජය විසින් රු. 10,200,000 ක් අරමුදල වෙත ලබා දී තිබුණද මෙම ප්‍රදාන ලබා ගැනීමේදී අරමුදල විසින් 2013 ජනවාරි 01 දිනට ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කර තිබුණු රු. 4,564,211 ක් වූ මුදල පිළිබඳව භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය නොතිබුණි. 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මෙම ආයෝජනයෙහි වටිනාකම රු.5,168,326 ක් විය.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

2003 පෙබරවාරි 02 දිනැති පීඊඩී/12 චක්‍රලේඛයට අනුව වාර්ෂික ගිණුම් විගණනය සඳහා මුදල් වර්ෂය අවසන් වී දින 60 ක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවද අරමුදලේ ගිණුම් 2014 මැයි 02 විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලදී.

5.2 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

පහත සඳහන් කරුණු අනුව අරමුදලේ අයවැය ලේඛණය ඵලදායී මූල්‍ය පාලන කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කරගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී වැය විෂයයන් 05 ක් සඳහා අධිප්‍රතිපාදන සලසා තිබීම හේතුවෙන් ප්‍රතිපාදන උපයෝජනය කිරීමෙන් පසු ඉතිරිය සියයට 9 සිට සියයට 79 දක්වා පරාසයක් ගෙන තිබුණු අතර, වැය විෂයයන් 3 ක් සම්බන්ධයෙන් අයවැයගත වියදම සියයට 9 සිට සියයට 47 දක්වා පරාසයක් ඉක්මවා තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා අයවැය ඇස්තමේන්තුව හා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ඉකුත් වර්ෂයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් එය විධිමත් සැලසුමකට අනුව ප්‍රායෝගික තත්ත්වයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් පිළියෙල නොකිරීම නිසා වියදම් දැරීමෙන් පසුව නැවත ප්‍රතිශෝධිත අයවැය ලේඛණයක් 2014 පෙබරවාරි 24 දින කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඉන්ධන වියදම් සඳහා ප්‍රතිපාදනය රු.450,000 ක් වුවද වැයකළ ඉන්ධන වියදම් රු.420,082 ක් ලෙස වාර්තා කර තිබුණු නමුත් තුරුසවිය සමීති දැනුවත් කිරීමේ කටයුතු සඳහා වැයකළ රු.76,000 ක ඉන්ධන වියදම් වෙනත් වැය ගිණුම්වලට ඇතුළත් කිරීමෙන් අයවැය තුළින් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරිණි.



6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු පිළිබඳව වරින්වර සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමුකරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

- (අ) අයවැය පාලනය
- (ආ) තොග පාලනය
- (ඇ) තුරුසවිය සමිති ලියාපදිංචි කිරීම
- (ඈ) සාමාජික මුදල් කළමනාකරණය

ඩබ්ලිව්. පී. සී. වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති (වැඩබලන)



பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு

துறுசவிய நிதியம்



வருடாந்த அறிக்கை - 2013

தூர நோக்கு மற்றும் செயற்பணி

தூர நோக்கு

உள்நாட்டு இறப்பர் கைத்தொழிலை
இலங்கையின் அந்நிய செலாவணியை ஈட்டித்தரும்
முதந்தர கைத்தொழிலாக மாற்றுதல்

செயற்பணி

இறப்பர் கைத்தொழிலின் உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்து தரத்தை விருத்திசெய்வதனூடாக
சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின்
பொருளாதார நிலைமைகளை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுப்பதன்மூலம்
முழு உள்நாட்டு இறப்பர் கைத்தொழிலை பலப்படுத்துதலும்
அவர்களை நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புசெய்ய வைத்தலும்

அறிமுகம்

துறுசவிய நிதியமானது, இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு பாராளுமன்றத்தின் 2000 ஆம் ஆண்டின் 23 ஆம் இலக்க துறுசவிய நிதியச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட கூட்டுத்தாபனமொன்றாகும். அது, இல.55/75, வொக்ஷோல் ஒழுங்கை, கொழும்பு 02 என்ற முகவரியில் உள்ள பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு வளாகத்தில் அமைந்துள்ளது.

இலங்கை இறப்பர் கைத்தொழிலிருந்து உழைக்கும் அந்நிய செலாவணியில் அதிக பங்கை அதாவது ஏறத்தாழ 70% ஈட்டிக்கொடுக்கப்படுவது சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள்மூலமே ஆகும். உள்நாட்டு சந்தையிலும் அதே போன்று உலக சந்தையிலும் இயற்கை இறப்பர் பொருட்டான கேள்வி துரிதமாக அதிகரிக்கும் போக்கு ஒன்று காணப்படுகிறது.

சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகளின் தரத்தை மேம்படுத்துதல் மற்றும் சந்தைவாய்ப்பை விஸ்தரிப்பதன்மூலம் தேசிய மட்டத்தில் அவர்களை பலப்படுத்துதல் துறுசவிய நிதியத்தினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. களுத்துறை, கேகாலை, குருணாகல், கண்டி, இரத்தினபுரி, மொனராகலை, காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை, கொழும்பு, கம்பஹா, அம்பாறை ஆகிய மாவட்டங்களின் கிராம மட்டத்தில் பரந்துகாணப்படும் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை ஒன்றுதிரட்டி ஆரம்ப துறுசவிய சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அந்த ஆரம்ப துறுசவிய சங்கங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் களுத்துறை, கேகாலை, இரத்தினபுரி, காலி மற்றும் கொழும்பு ஆகிய மாவட்டங்கள் பொருட்டு 05 பிராந்திய துறுசவிய சங்கங்கள் (மாவட்ட அமைப்புக்கள்) உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. பிராந்திய துறுசவிய சங்கங்களை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் இலங்கை சிறு இறப்பர் தோட்ட அபிவிருத்திச் சங்க சம்மேளனம் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது.

துறுசவிய நிதியச் சட்டத்திணங்க, துறுசவிய நிதியத்தின் நோக்கங்களாவன,

(அ) சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் சேமிப்பு பழக்கத்தை உருவாக்குதலும் அவர்களின் சமூக, பொருளாதார அந்தஸ்தினை மேம்படுத்துதலும்.

(ஆ) இறப்பர் கைத்தொழில் சார்ந்த முக்கியமான முதலீட்டு வாய்ப்புக்களை ஊக்குவித்தல்.

(இ) சிறு இறப்பர் தோட்டங்களின் விளைவுகளை உற்பத்திப்பொருட்களாக மாற்றுவதற்குத் தேவையான இறப்பர் பதனிடல் கூறுகள், இறப்பர் கைத்தொழிற்சாலைகள் மற்றும் ஏனைய வசதிகளை பெற்றுக்கொடுத்தல், விருத்திசெய்தல் அல்லது உருவாக்குதல்.

(ஈ) அத்தகைய இறப்பர் பதனிடல் கூறுகளில் அல்லது கைத்தொழிற்சாலைகளில் உற்பத்தி, விற்பனையை மேம்படுத்தலும் விருத்திசெய்தலும்.

(உ) சிறு இறப்பர் தோட்ட அபிவிருத்திச் சங்கங்களை (துறுசவிய சங்கங்களை) பதிவுசெய்தலும் முறைமைப்படுத்தலும் அத்துடன் நிதியத்தில் பதிவுசெய்துள்ள குறித்த சங்கங்களின் உறுப்பினர்கள் பொருட்டு நன்கொடை வழங்குதலும்.

(ஊ) சிறு இறப்பர் தோட்டங்களில் இறப்பர் உற்பத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களின் விருத்தி மற்றும் நலன் பொருட்டு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

துறுசவிய நிதியத்தின் தந்திரோபாய அபிவிருத்தி குறிக்கோள்கள்

1. தரத்தில் உயர்ந்த உற்பத்திகளை வழங்குதல்.
2. சூழல் பாதுகாப்பினூடாக நிலைத்துநிற்கும் அபிவிருத்தியை உருவாக்குதல்.
3. சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகள் பொருட்டு நியம விலையைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
4. சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் சமூக, பொருளாதார, வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்துதல்.

பொருளடக்கம்

தலைவரது செய்தி

துறுசவிய நிதியத்தின் முகாமைத்துவச் சபை

துறுசவிய நிதியத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு

துறுசவிய நிதியத்தின் பதவியினர்

துறுசவிய நிதியத்தின் நடைமுறை அமைப்புசார் உள்ளடக்கம்

2013ஆம் ஆண்டில் முன்னேற்றம்

முடிவுக் கணக்கு அறிக்கை – 2013

கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதியின்
அறிக்கை – 2013

தலைவரது செய்தி

மஹிந்த சிந்தனையின் எதிர்கால நோக்கிற்கு இணங்க பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் விருத்திக்கு பங்களிப்பு செய்கின்ற சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் பொருட்டு 2013ஆம் ஆண்டில் செயற்படுத்தப்பட்ட பல்வேறு செயற்றிட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஊடாக துறுசுவிய நிதியம், அவர்களது உற்பத்திகளின் தரம் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பிலும் அவர்களது சமூக பொருளாதார அந்தஸ்தினை மேம்படுத்துவதிலும் பாரிய பங்களிப்பை வழங்கியுள்ளது.

கிராம மட்டத்தில் அமைக்கப்பட்டிருக்கும் துறுசுவிய சங்கங்களை பலப்படுத்தும் நோக்கிலும் தரகர்களின் தலையீடு இன்றி நிலையான விலையொன்றை பெற்றுக்கொடுக்கும் நோக்கிலும் மாவட்ட மட்டத்தில் குழு பதனிடல் நிலையங்களை விஸ்தரிக்கும் முகமாக கேகாலை -1, களுத்துறை -2, இரத்தினபுரி -1 ஆக குழு பதனிடல் நிலையங்கள் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. கேகாலை மற்றும் இரத்தினபுரி ஆகிய இடங்களில் உள்ள குழு பதனிடல் நிலையங்களின் தொழிற்பாடுகள் வெற்றிகரமாக மேற்கொள்ளப்பட்டன என்பதனை மகிழ்ச்சியுடன் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

கௌரவ பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சரின் எண்ணக்கருவின் பேரில் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களையும் இறப்பர் துறையையும் விருத்திசெய்யும் முகமாக கடன் திட்டமொன்று துறுசுவிய நிதியத்தினாலும் இலங்கை வங்கியினாலும் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு தற்போது செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களாக உள்ள கிட்டத்தட்ட 211 துறுசுவிய சங்க உறுப்பினர்களுக்கு ரூ. 40 மில்லியன் வழங்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

இவ்வருட காலப்பகுதியில் அடையப்பெற்ற மற்றுமொரு குறிப்பிடத்தக்க விடயம் யாதெனில், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சர் கௌரவ மஹிந்த சமரசிங்க அவர்கள், நாடளாவியரீதியில் பரந்து இருந்த சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களைக் கொண்ட துறுசுவிய சங்க உறுப்பினர்களை ஒன்றுசேர்த்து, மாவட்ட மட்டத்தில் அவர்களைச் சந்தித்து சமூகமான கலந்துரையாடல்களை நடாத்தி அதன்மூலம் அவர்கள் எதிர்நோக்கும் பிரச்சனைகளை இனங்கண்டு தீர்வுகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தமையாகும். இது, சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் இறப்பர் செய்கையை ஊக்குவிப்பதற்கு பெரும் சக்தியும் தைரியமுமாக அமைந்தது என்பதனை தெரிவிப்பதில் பெருமகிழ்ச்சி அடைகின்றேன்.

மேலே குறிப்பிட்ட சாதனைகளை அடைவதற்கு எனக்கு வழிகாட்டிய கௌரவ பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சர் அவர்களுக்கும், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் அமைச்சின் உத்தியோகத்தர்களுக்கும், இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் மற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்தின் தலைவர் மற்றும் உத்தியோகத்தர்களுக்கும், அத்துடன் மேற்படி சாதனைகளைகளுக்கு பங்களித்த மற்றைய அனைவருக்கும் எனது இதயங்கணிந்த நன்றியைத் தெரிவித்துக்கொள்வதற்கு இவ்வாய்ப்பினை பயன்படுத்திக்கொள்கின்றேன்.

2013ஆம் ஆண்டில் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் பொருட்டு இறப்பர் துறைக்கான பாரிய செயற்பாடுகள் ஊடாக துறுசுவிய நிதியம் சாதனையொன்றை அடைந்தது என நான் நம்புகின்றேன். அத்துடன், 2014ஆம் ஆண்டிலும் நாட்டின் அபிவிருத்திக்காக இறப்பர் துறையில் மற்றைய விசேட தொழிற்பாடுகளை வெற்றிகரமாக நிறைவேற்றும் முகமாக ஒத்துழைப்பை, பலத்தை, அர்ப்பணத்தை நீங்கள் அனைவரும் வழங்குவீர்கள் என எதிர்பார்க்கின்றேன்.

மேலும், மஹிந்த சிந்தனையின் எதிர்கால நோக்கிற்கு இணங்க இறப்பர் கைத்தொழிலின் விருத்தி பொருட்டு கடந்த காலத்தில் உற்பத்தித்திறனாக, இலாபகரமாக, நீடித்துநிலைத்தவாறு, சிக்கனமாக, சமூகரீதியில் மற்றும் சூழலுக்கு உகந்தவாறு மேம்படுத்துவதன்மூலம் நாட்டை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு உதவி வழங்கும் அதேவேளை சுபீட்சத்தை கொண்டுவருவதற்கு எனக்கு ஊக்கமளித்த அனைவருக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவிக்க விரும்புகின்றேன்.



தலைவர்

துறுசவிய நிதியத்தின் முகாமைத்துவச் சபை - 2013

திரு.ஜி.டி.சி.பிரேமரத்ன	தலைவர், (துறுசவிய நிதியம்)
திரு.ஆர்.பி.பிரேமதாச	உறுப்பினர்(பணிப்பாளர் நாயகம், இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
திரு.பி.எச்.எஸ்.டப்.பண்டார	உறுப்பினர்(பணிப்பாளர் - நிதி, இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
திரு.ஜே.யூ.பீரிஸ்	உறுப்பினர்(தலைவர், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகம்)
திரு.என்.பி.காரியவசம்	உறுப்பினர்(தலைவர், சிறு தேயிலைத்தோட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை)
திரு.எஸ்.டப்.கமகே	உறுப்பினர்(தலைவர், இலங்கை இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் ஏற்றுமதிக் கூட்டுத்தாபனம்)
திரு.டி.டி.கே.சந்திரகீர்த்தி	உறுப்பினர்(இலங்கை சிறு இறப்பர் தோட்ட சங்க சம்மேளனம்)
திரு.ஹசந்த பெரேரா	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், இரத்தினபுரி)
திரு.றோகண கலபொட	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், களுத்துறை)
திரு.பியசேன மகாஆரச்சி	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், காலி)
திருமதி.ஜே.டி.எஸ்.விக்ரமரத்ன	உறுப்பினர் (தலைவர், பிராந்திய துறுசவிய சங்கம், கொழும்பு)
திரு.நந்தன குருவிட	உறுப்பினர்
திரு.எம்.எஸ்.எஸ்.கே.லியன்வல	அவதானிப்பாளர்

கணக்காய்வாளர் கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி
கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி திணைக்களம்,
சுதந்திர சதுக்கம், கொழும்பு 12.

வங்கி : மக்கள் வங்கி,
யூனியன் பிளேஸ் கிளை,
கொழும்பு - 02

பிரதான அலுவலகம் : துறுசவிய நிதியம், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு,
இல. 55/75, வொக்ஷோல் ஒழுங்கை, கொழும்பு 02.

தொலைபேசி இல.	தலைவர்	011-2333531
	பொது	011-2333532
	பணிப்பாளர்	011-3137311
	தொலைநகல்	011-2333532 / 011-2333531
	மின்னஞ்சல்	Chairthuru@sltnet.lk

துறுசவிய நிதியத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு-2013

01. திரு.டி.ஏ.பீ.அபேசேகர - தலைவர் (பணிப்பாளர்,பொது தொழில்முயற்சிகள் திணைக்களம்)
02. திரு.ஆர்.பி.பிரேமதாச - உறுப்பினர்(பணிப்பாளர் நாயகம், இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
03. திரு.பீ.எச்.எஸ்.டப்.பண்டார - உறுப்பினர்(பணிப்பாளர் - நிதி, இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம்)
04. திரு.எச்.ஏ.டி.டி.எம்.பிரியந்த - உறுப்பினர் (உள்ளகக் கணக்காய்வாளர், பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு)
05. திருமதி.ஆர்.எம்.பி.எஸ்.ரத்நாயக்க - உறுப்பினர் (கணக்காய்வு அத்தியட்சகர், கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதிதிணைக்களம்).

துறுசவிய நிதியம் - பதவியினர்

தலைவர்	- திரு. .ஜீ.டி.சீ.பிரேமரத்ன
பணிப்பாளர்	- திருமதி எச்.ஏ.எஸ்.குமாரி விமலசூரிய
பதில் கணக்காளர்	- திரு.என்.ஜீ.பியசேன திரு.டப்.எம்.எம்.பீ.எச்.குணரத்ன – 2013.07.08 - 2013.11.30 செல்வி கே.ஏ.சீ.பிரியதர்ஷனி–2013.12.31முதல் இன்றுவரை
நிருவாக உத்தியோகத்தர்	- திருமதி. லலனி கமகே
முகாமை உதவியாளர்கள்கள்	திருமதி.ஆர்.ஆர்.தெஹிபிடிய திருமதி. எல்.ஏ.பீ.சந்திரிகா திருமதி. நிசாதி சேனாநாயக்க திரு. சுதத் கலபொட திரு. துஷாரி பிரியங்கிகா திருமதி. நயனா தர்ஷனி திருமதி நயனா தர்ஷனி திருமதி சந்தகெலும் பிரபா த சில்வா திருமதி சந்திமா பிரியதர்ஷனி செல்வி மங்களா குமாரிஹாமி திருமதி அமிதா ரத்நாயக்க செல்வி இரேஷா குமாரி முனசிங்க செல்வி ஜீ.எல்.சானிகா மல்ஷானி செனவிரத்ன செல்வி ஐ.எச்.டி.இனோஷா மதுஷானி
சாரதிகள்	திரு பத்மசிறி கமகே திரு யு.ஜீ.லால் பிரியந்த
காரியாலய காரிய சகாயர்	திரு பிரசன்ன சமரதுங்க

துறுசவிய நிதியத்தின் நடைமுறை அமைப்புசார் உள்ளடக்கம்

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் கீழ் காணப்படும் நிறுவனமொன்றான துறுசவிய நிதியத்தின் பிரதான அலுவலகம் இல.55/75, வொக்ஷோல் ஒழுங்கை, கொழும்பு 02 என்ற இடத்தில் அமைந்துள்ளது.

இறப்பர் செய்கையில் தொடர்ந்து ஈடுபட்டுள்ள இலட்சக்கணக்கான மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தை உயர்த்தி அவர்களது உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை விருத்திசெய்து அதன்மூலம் சுயநிறைவு மக்கள் சமுதாயமொன்றை கட்டியெழுப்பி தேசிய பொருளாதாரத்துக்கு பங்களிப்பை வழங்குதல் எமது நிறுவனத்தின் அபிலாஷையாகும். இறப்பர் செய்கையின் அபிவிருத்தி பொருட்டு சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு மிகவும் வினைத்திறனான சேவையைப் பெற்றுக்கொடுக்கும் நோக்கில் மாவட்ட மட்டத்தில் கீழே குறிப்பிட்டவாறு 05 பிராந்திய அலுவலகங்களை தாபிக்கப்பட்டு ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்களை நியமிக்கப்பட்டு செயற்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

1. கேகாலை, குருநாகல், கண்டி, மாத்தளை (கேகாலை இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
2. களுத்துறை (களுத்துறை இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
3. இரத்தினபுரி, மொனராகலை (இரத்தினபுரி இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
4. காலி, மாத்தறை, அம்பாந்தோட்டை (காலி இற.அபி.திணை. பிராந்திய அலுவலகத்தினுள்)
5. கொழும்பு, கம்பஹா (கொழும்பு 02 துறுசவிய நிதியத்தின் பிரதான அலுவலகத்தினுள்)

பிரதான அலுவலகத்தின் பணிகள்

- ❖ 2000 ஆம் ஆண்டின் 23 ஆம் இலக்க துறுசவிய நிதியச் சட்டத்திற்கு இணங்க, ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள தத்துவங்களை செயற்படுத்துதல்.
- ❖ அடி மட்டத்தில் பரந்து காணப்படும் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை ஒன்றுசேர்த்து அவர்களை விழிப்பூட்டி துறுசவிய சங்கங்களை தாபித்தல்.
- ❖ தாபிக்கப்பட்ட துறுசவிய சங்கங்களை துறுசவிய நிதியத்தின் கீழ் பதிவுசெய்தல்.
- ❖ சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் மேம்பாடு பொருட்டு தாபிக்கப்பட்டுள்ள துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்களுக்கு சேவைகளை வழங்குதல்.
- ❖ தரமான இறப்பர் உற்பத்திகள் பொருட்டு தொழினுட்ப அறிவை வழங்குதல்.

- ❖ உயர் தரமான இறப்பர் சீர் உற்பத்திகள் பொருட்டு தேவையான நியமங்களுடனான உபகரணங்களை வழங்குதல்.
- ❖ நல்ல முகாமைத்துவத்துடனான சங்கமொன்றின் சமூக, பொருளாதார முக்கியத்துவம் பற்றி சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை விழிப்பூட்டுதல்.
- ❖ பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் திவி நெகும் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் மாவட்ட மட்டத்திலும் பிராந்திய மட்டத்திலும் குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணித்து, நியமத்துடனான தரமான இறப்பர் சீர் உற்பத்திசெய்து உயர் விலையைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் பொருட்டு கடன் யோசனைத் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தி செயற்படுத்துதல்.
- ❖ இறப்பர் செய்கையை விருத்திசெய்யும் முகமாக அமைச்சிலிருந்தும் பிற நிறுவனங்களிலிருந்தும் கிடைக்கின்ற யோசனைகளை செயற்படுத்தலும் பிரச்சினைகளுக்கு உடனடித் தீர்வு வழங்குதலும்.
- ❖ நிருவாக மற்றும் கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுதல்.

பிராந்திய அலுவலகங்கள்மூலம் வழங்கப்படும் பிரதான சேவைகள்

மாவட்டங்களின் அலுவலகக் கடமைகள் பொருட்டு ஈடுபடுத்தப்பட்ட துறுசுவிய நிதியத்தின் ஒருங்கிணைப்பு அலுவலர்கள், ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலுமுள்ள பிராந்திய மட்ட துறுசுவிய சங்கங்களை மேற்பார்வை செய்வதுடன் பின்வரும் சேவைகள் அவர்களினால் வழங்கப்படுகின்றன.

- ❖ மாதாந்த முன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்பப்பட்டு அங்கீகரித்துக் கொள்ளப்படுவதுடன், குறித்த மாதாந்த முன் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை திருத்துவதாயின் திருத்திய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், சொல்லப்பட்ட மாத இறுதியில் நிறைவேற்றிய வேலை அறிக்கைகள் என்பனவற்றை பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்பி அதுபற்றிய மீளாய்வு மற்றும் அடுத்த மாதத்தில் செய்ய வேண்டிய வேலை தொடர்பில் தேவையான குறித்தொதுக்கல் பற்றிய அறிவுறுத்தல்களைப் பெற்று அதன்படி செயலாற்றுதல்.
- ❖ 03 மாதங்களுக்கு ஒரு முறை நடாத்தப்படும் பொதுக் கூட்டங்களில் பங்குபற்ற வைத்தல்.
- ❖ துறுசுவிய சங்க மேற்பார்வை அறிக்கையை பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்புதல்.

- ❖ கிராம மட்டத்தில், பிராந்திய மட்டத்தில் புதிய துறுசுவிய சங்கங்களை தாபித்தல்.
- ❖ செயலற்று இருக்கும் துறுசுவிய சங்கங்களை தொழிற்படும் நிலைக்கு கொண்டு வருவதற்கு தேவையான நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- ❖ விவசாயப் பிரச்சினைகளை பிரதான அலுவலகத்துக்கு அனுப்பி அதற்கு தீர்வுகளைப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.
- ❖ தேர்தல் நடாத்துதல்.
- ❖ கடன் யோசனைத் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தலும் அதுபற்றி சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை விழிப்பூட்டுதலும்.
- ❖ மாவட்ட மட்டத்திலும் பிராந்திய மட்டத்திலும் குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சு

2013ம் ஆண்டு 4ம் காலாண்டு செயல் திட்டத்துக்கு எதிராக நிகழ்ச்சித்திட்டம் & செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம்

முகவராண்மையின் பெயர் : துறுசவிய நிதியம்

மூலதனம் ரூ.மில்லியன்

இல.	செயற்றிட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மொத்த மதிப்பீட்டுக் கிரயம்(DF, FA,RFA,G F)	2012.12.31இல் உள்ளவாறு உண்மையான செலவினம்	2013ம் ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடு	நிதிமூலம் (DF,FA,GF, RFA)	முன்னேற்றம்		குறிப்பு									
						2013 நிதிசார் இலக்கும் முன்னேற்றமும் (திரண்ட) 4ம் காலாண்டு	பௌதிக இலக்கும் முன்னேற்றமும் (திரண்ட) 2013 4ம் காலாண்டு										
1	RSS தர விருத்தி		1.00	0.905	1.00	GF	T	1	100%	25% - தெரிவுசெய்யப்பட்ட சங்கங்கள் பொருட்டு முகாமைத்துவ சபையின் அங்கீகாரம் பெறல். 50% - முகாமைத்துவ சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சங்கங்களிலிருந்து விண்ணப்பம்&மதிப்பீட்டை பெறல். 75% - மதிப்பீடு பொருட்டு பிரதான அலுவலகத்தின் அங்கீகாரம் பெறல் & நிருமாணத்திற்காக அனுமதி வழங்கல் 100% - நிருமாணம் முடிவடைந்ததும் கொடுப்பனவு செய்ய நடவடிக்கை எடுத்தல்.							
	1	புகை வீடுகள்									4.39	9.000	4.39	T	4.39	100%	25% - காணி தீர்க்கப்பட்டதன் பிற்பாடு சாத்தியவள அறிக்கையை தயாரித்தல். 50% - தயாரித்த மதிப்பீட்டை பெறுதலும் நிருமாணத்தை ஆரம்பித்தலும். 75% - நிருமாணத்தை மேற்கொள்ளுதல் 100% - வேலை அறிக்கையின்படி கொடுப்பனவு செய்தலும் உற்பத்தி நடவடிக்கையை ஆரம்பித்தலும்.

இல.	செயற்றிட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மொத்த மதிப்பீட்டுக் கிரயம்(DF, FA,RFA,GF)	2012.12.31இல் உள்ளவாறு உண்மையான செலவினம்	2013ம் ஆண்டுக்கான ஒதுக்கீடு	நிதிமூலம் (DF,FA,GF, RFA)	2013 நிதிசார் இலக்கும் முன்னேற்றமும் (திரண்ட)		பெளதிக இலக்கும் முன்னேற்றமும் (திரண்ட) 2013	குறிப்பு
						4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு		
2	வள விநியோகம் 1 டயமண்ட், மிருதுவான சுருள் சோடிகள் பொருட்டான மானியங்கள்	2.475	2.340	2.475	GF	T	2.475	100%	30% - சங்கங்களை தெரிவுசெய்தலும் முகாமைத்துவ சபையின் அங்கீகாரம் பெறுதலும் 50% - பெறுகை ஆவணங்களுக்கான அங்கீகாரம் தொடர்பில் விளம்பரம் பிரசுரித்தல், இறப்பர் சுருள்களை தொழிற்சாலைக்கு அறிமுகப்படுத்தல், இஆநி.இன் பரிந்துரைக்கமைய கட்டளைகளை வழங்கல்.
						P	2.569	100%	
	2 அலுமினியம் தட்டுகள்	1.00	-	1.00		T	1.00	90%	90% - காசோலை/தட்டுகள் பங்கிடல் 100% - காசோலை/தட்டுகள் பங்கிடல்
						P	1.00	80%	
3	சங்கங்களை தாபித்தலும் பலப்படுத்தலும் சங்கங்களை பலப்படுத்தல், புதிய கடன் திட்டத்தை அறிமுகப்படுத்தல் / இறப்பர் பெறுமதி சேர்ந்த உற்பத்திகள் பொருட்டான பயிற்சித்திட்டம்.	1.05	0.458	1.05		T	1.05	300 சங்கங்கள்	
						P	0.785	300 சங்கங்கள்	

முகவராண்மையின் பெயர் : துறுசவிய நிதியம்

மூலதன செலவினம் : ரூ.மில்லியன்

இல.	செயற்றிட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மொத்த மதிப்பீட்டுக் கிரயம்(DF, FA,RFA,G F)	2012.12.31இல் உள்ளவாறு உண்மையான செலவினம்	2013ம் ஆண்டுக்கா ன ஒதுக்கீடு	நிதிமூலம் (DF,FA,GF , RFA)	2013 நிதிசார் இலக்கும் முன்னேற்றமும் (திரண்ட)		பௌதிக இலக்கும் முன்னேற்றமும்(வெளியீடு) (திரண்ட) 2013	
						4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு
4	மூலதன செலவினம்								
	1	கட்டடமும் கட்டமைப்பும்	0.180	-	0.180	GF	T	0.180	
							P	0.180	
	2	வாகனம்	0.25	0.062	0.25		T	0.25	
							P	0.25	
3	அலுவலக தளபாடமும் அலுவலக உபகரணமும்	0.0012	0.153	0.0012	T		0.0012		
						P	0.0012		
		மொத்தம்	12.00	13.008	12.00		T	0.4312	
							P	0.4312	

மீண்டுவரும் செலவினம் : ரூ.மில்லியன்

இல.	செயற்றிட்டம் / நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மொத்த மதிப்பீட்டுக் கிரயம்(DF, FA,RFA,G F)	2012.12.31இல் உள்ளவாறு உண்மையான செலவினம்	2013ம் ஆண்டுக்கா ன ஒதுக்கீடு	நிதிமூலம் (DF,FA,GF , RFA)	2013 நிதிசார் இலக்கும் முன்னேற்றமும் (திரண்ட)		பௌதிக இலக்கும் முன்னேற்றமும்(வெளியீடு) (திரண்ட) 2013	
						4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு	4ம் காலாண்டு
5	மீண்டுவரும் ஆளுக்குரிய வேதனாதிகளும் 1 ஏனைய மீண்டுவரும் செலவுகளும்	11.0	10.187	11.0	GF	T	11.0		
	P					10.135			
		மொத்தம்	11.0	10.187	11.0		T	11.0	
							P	10.135	

துறுசவிய நிதியம்

திவிநெகும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 2013

மொத்த ஒதுக்கீடு - ரூ.2.84 மில்.

மொத்தச் செலவினம் -

மாவட்டம்	குழு பதனிடல் நிலையம் உள்ள இடம்	ஒதுக்கீடு ரூ.மில்.	பௌதிக முன்னேற்றம்	நிதிசார் முன்னேற்றம்	குறிப்பு
கம்பஹா	லுனுகம	1.56	வேலை நிறைவுற்றது	1.56	
கேகாலை	ஹெம்மாதகம	1.28	வேலை நிறைவுற்றது	1.28	
மொத்தம்		2.84		2.84	

2013ம் ஆண்டு 4ம் காலாண்டு இறுதியில் உள்ளவாறான செயல் திட்டத்துக்கு எதிராக நிகழ்ச்சித்திட்டம் & செயற்றிட்டங்களின் முன்னேற்றம்

நிறுவகம் : துறுசவிய நிதியம்

ஒதுக்கீடு - 2013						4ம் காலாண்டு இறுதியில் உள்ளவாறான செலவினம் (திரண்ட)					
மூலதனம்		மீண்டுவரும்		திவிநெகும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	மொத்த ஒதுக்கீடு	மூலதனம்		மீண்டுவரும்		திவிநெகும் நிகழ்ச்சித் திட்டம்	மொத்தச் செலவினம்
DF	GF	DF	GF			DF	GF	DF	GF		
6	-	10.2	0.828	4.3	21.418	5.259	-	10.135	-	2.76	12.895

சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் மேம்பாட்டுக்காக 2013ஆம் ஆண்டில் துறுசவிய நிதியத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட செயற்பாடுகள்

உற்பத்தித்திறனை விருத்திசெய்வதன் ஊடாக சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் சமூக, பொருளாதார நிலமையினை மேம்படுத்தும் முகமாக 2013ஆம் ஆண்டிலும் பின்வரும் செயற்றிட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

- ❖ உயர் தர மற்றும் உயர் நியம இறப்பர் சீற் உற்பத்திசெய்தல்.
- ❖ வளங்களை விநியோகித்தல்.
- ❖ சங்கங்களை தாபித்தலும் சங்கங்களை பலப்படுத்துதலும்.

❖ உயர் தர மற்றும் உயர் நியம இறப்பர் சீற் உற்பத்திசெய்தல்.

1. புகைவீடுகளை நிருமாணித்தலும் மறுசீரமைத்தலும்

இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்தினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நியமங்களுக்கேற்ப நியம புகைவீடுகள் நிருமாணிக்கப்படும் அதேவேளை மறுசீரமைப்பும் இடம்பெறுகின்றன. அதன்மூலம் முறையாக புகையூட்டப்பட்டு உலர்த்தப்பட்ட இறப்பர் சீற் பொருட்டு உயர்ந்த விலையொன்றை பெற்றுக்கொடுக்க முடியும். இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்தின் தொழில்நுட்ப உதவியுடன் இந்த வருடத்தில் 15 நியம புகைவீடுகள் சங்கங்களுக்கு வழங்கப்பட்டன.

2. குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணித்தல்

கிராம மட்டத்தில் பரந்து காணப்படும் துறுசவிய சங்கங்களின் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர் அங்கத்தவர்களிடமிருந்து இறப்பர் பாலை சேகரித்தல், அவ்வாறு சேகரிக்கப்பட்ட இறப்பர் பாலைப் பயன்படுத்தி தரமான இறப்பர் சீற்களை தயாரித்தல் என்பன குழு பதனிடல் நிலையங்களின் நிருமாணிப்பு ஊடாக வசதியளிக்கப்படுகின்றன. அத்துடன், தரக்களின் தலையீடு இன்றி அதே இடத்தில் இறப்பர் சீற்களை விற்பதன்மூலம் உயர்ந்த விலையொன்றை பெற்றுக்கொடுக்க முடியும். அதன் நோக்கம் யாதெனில், கிராம அபிவிருத்தியை மேம்படுத்துவதும் நாட்டின் அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்பு செய்வதுமாகும்.

அதற்கமைய, களுத்துறை மாவட்டத்தில் ஹெடிகல்ல துறுசவிய சங்கம் மற்றும் யட்டபாத துறுசவிய சங்கம், கேகாலை மாவட்டத்தில் பன்தெனிய துறுசவிய சங்கம் அத்துடன் இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் கரவிட குடியேற்ற துறுசவிய சங்கம் என்பன பொருட்டான குழு பதனிடல் நிலையங்கள், பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சின் திவி நெகும் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்ட ரூ. 9 மில். தொகையை பயன்படுத்துவதன்மூலம் நிருமாணிக்கப்பட்டன; அவற்றின் செயற்பாடுகள் 2013ஆம் ஆண்டில் முன்னெடுக்கப்பட்டன.

அத்துடன் பின்வரும் குழு பதனிடல் நிலையங்கள், திவி நெகும் செயற்றிட்டத்தின் கீழ் 2013ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்டன.

மாவட்டம்	அமைவிடமும் சங்கமும்	இலக்கம்	செலவினம்	சேவை
கம்பஹா	லுனுகம	1	1.575	01ம் 02ம் இலக்க தரமான இறப்பர் சீற்களை தயாரிக்க முடிந்தமை, தரகர்களின் தலையீடு இன்றி அவற்றை விற்க முடிந்தமை
கேகாலை	ஹெம்மாதகம	1	1.160	அத்துடன் அந்த பிரதேசங்களிலுள்ள சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களின் உற்பத்திகளுக்கு உயர்ந்த விலையொன்றை பெற்றுக்கொடுக்க முடிந்தமை.

மாவட்ட மட்டத்தில் குழு பதனிடல் நிலையங்களை நிருமாணப்பதனுடாக பாரிய சேவை சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையைக் கொண்டுள்ள துறுசவிய சங்கங்களின் அங்கத்தவர்களுக்கு வழங்கப்படும்.

3. விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் பயிற்சித் திட்டங்களையும் நடாத்துதல்

இறப்பர் கன்று ஒன்றை நாட்டியதிலிருந்து விளைவு வரையில் எப்படி கையாள வேண்டும் என்ற தொழில்நுட்ப குறைந்த அறிவையே சிறிய அளவு இறப்பர் உரிமையாளர்கள் கொண்டுள்ளனர். ஆகவே துறுசுவிய நிதியமானது, இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகம் மற்றும் இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம் ஆகியவற்றின் உத்தியோகத்தர்களுடன் ஒத்துழைப்புடன் பயிற்சித் திட்டங்களையும் விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் நடாத்தியதுடன் எப்படி கையாள வேண்டும் என்ற தொழில்நுட்ப அறிவு விவசாயிகளுக்கு வழங்கப்பட்டது.

2013ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட பயிற்சித்திட்டங்கள்

திகதி	மாவட்டம்	நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இடம்	பங்குபற்றிய உறுப்பினர் எண்ணிக்கை
2013.02.05 2013.02.27	களுத்துறை	கடன் திட்டம் பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	அகலவத்தை கோட்போர்கூடம்	450
2013.02.08	மொனராகலை	கடன் திட்டம் பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பிரதேச சபை சனசமூக நிலையம், மொனராகலை	165
2013.02.08	இரத்தினபுரி	கடன் திட்டம் பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மாவட்ட செயலக கோட்போர்கூடம் இரத்தினபுரி	40
2013.02.27	காலி	கடன் திட்டம் பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பிராந்திய இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களம், காலி	80
2013.02.27	கம்பஹா	கடன் திட்டம் பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பிராந்திய செயலகம், தொம்பே	60
2013.03.23	அம்பாறை	தேசத்தின் மகுடம் தேசிய கண்காட்சி	குளியாப்பிட்டிய	-
2013.05.13	கம்பஹா	இறப்பர் சார்ந்த உற்பத்திகளின் தயாரிப்பு பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	ஸ்ரீ கோட்டபாய ரஜமகா விகாரை, போதலே	45
2013.06.08	கொழும்பு	கடன் திட்டம் பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இலங்கை வங்கி, கொழும்பு	80

2013.06.21	கொழும்பு கம்பஹா	இலங்கை இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்திற்கான விஜயம்	டார்டன்பீல்ட், அகலவத்தை	50
2013.06.25	களுத்துறை	01ம் இலக்க இறப்பர் சீற் உற்பத்தி பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	ஸ்ரீ தேவமித்தாராம விகாரை, வெவகெடிய	80
2013.06.27	கண்டி மற்றும் குருநாகல்	இறப்பர் சார்ந்த உற்பத்திகளின் தயாரிப்பு பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	போயகொடை விகாரை, மெடிபொக்க	65
2013.07.02	இரத்தினபுரி	01ம் இலக்க இறப்பர் சீற் உற்பத்தி பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கரவிட்ட குபநி.அருகே கெமிதிரிய சனசமூக நிலையம்	74
2013.08.22	களுத்துறை	கடன் திட்டம்	அகலவத்தை பிரதேச சபை கோட்போர்கூடம்	55
2013.08.23	மொனராகலை	இறப்பர் நடுதல், சரியாக சீவுதல், விஞ்ஞானரீதியாக பசளை இடுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையை பாதிக்கும் நோய்கள் தொடர்பாக விழிப்பூட்டும் திட்டம்	மெதகம சனசமூக நிலையம்	100
2013.08.29	களுத்துறை	கடன் திட்டம்	ஹொரண	30
2013.09.10	இரத்தினபுரி	01ம் இலக்க இறப்பர் சீற் உற்பத்தி பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	இதுறுவ ஸ்ரீ அசோகாராம விகாரை, கலிமலே	50
2013.09.24	காலி	01ம் இலக்க இறப்பர் சீற் உற்பத்தி பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	கொவிஜன கேந்திரம், பிடிசல	78
2013.10.29	களுத்துறை	01ம் இலக்க இறப்பர் சீற் உற்பத்தி பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	யட்டபாத குபநி	39
2013.10.30	கம்பஹா	இறப்பர் சார்ந்த உற்பத்திகளின் தயாரிப்பு பற்றிய பயிற்சித்திட்டம்	அலாவல விகாரை	49
2013.11.12	இரத்தினபுரி	இலங்கை இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்திற்கான விஜயம்	டார்டன்பீல்ட், அகலவத்தை	60
2013.11.21	காலி	இறப்பர் கன்று நடுதல், விஞ்ஞானரீதியாக பசளை இடுதல் மற்றும் இறப்பர் செய்கையை பாதிக்கும் நோய்கள் தொடர்பாக விழிப்பூட்டும் திட்டம்	தேவாலகம புராண விகாரை	35
2013.11.28	இரத்தினபுரி	இறப்பர் கன்று நடுதல் தொடர்பான விழிப்பூட்டும் திட்டம்	கோடகவெல	75

2013.12.05	இரத்தினபுரி	01ம் இலக்க இறப்பர் சீற் உற்பத்தி பற்றிய விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	மெதாகலாத்துறை செயிலோத்தாம விகாரை	60
2013.12.05	கேகாலை	இறப்பர் கன்று நடுதல் தொடர்பான விழிப்பூட்டும் திட்டம்	கொவிஜன கேந்திரம், றுவன்வெல்ல	70
2013.12.06	களுத்துறை	இறப்பர் கன்று நடுதல் தொடர்பான விழிப்பூட்டும் திட்டம்	மில்லெவ அமரதிலகாராமய விகாரை	80

❖ வளங்களை பங்கிடுதல்

உயர் தரமான இறப்பர் சீற்களை தயாரிக்கும் நோக்கம் பொருட்டு இறப்பர் சுருள்கள் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் விநியோகிக்கப்பட்டன. இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்தினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட நியமங்களுக்கேற்ப தயாரிக்கப்பட்ட குறித்த கையினால் இயக்கக்கூடிய இறப்பர் சுருள்களை எந்த இடத்திலும் மிகக் குறைந்த இடவசதியை பயன்படுத்துவதன்மூலம் பொருத்திக் கொள்ள முடியும்.இந்த பாரம்பரிய இறப்பர் சுருள் சோடி மூலம் பெரும் சேவையை சிறிய அளவிலான செய்கையாளர்கள் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்; அத்துடன், 198 மிருதுவான சுருள்களும் டயமன்ட் சுருள்களும் மற்றும் 3809 பால் தட்டுகளும் 2013ஆம் ஆண்டில் துறுசவிய சங்கங்களுக்கிடையில் பங்கிடப்பட்டன.

❖ துறுசவிய சங்கங்களை தாபித்தலும் பலப்படுத்துதலும்

2013 ஆம் ஆண்டில், கிட்டத்தட்ட 400 துறுசவிய சங்கங்கள் பலப்படுத்தப்பட்டதுடன் புதிய சங்க உறுப்பினர்களும் அதிகரிக்கப்பட்டனர். மேலும், உயர் நியமத்துடனான உபகரணங்களை விநியோகித்தல், உயர் தர இறப்பர் சீற்களை தயாரித்தல், அத்தகைய உற்பத்திகளை சந்தைக்கு அனுப்புவதல் என்பனவற்றின் ஊடாகவும் துறுசவிய சங்கங்கள் பலப்படுத்தப்பட்டன.

இதற்கு மேலதிகமாக, கீழே குறிப்பிட்டவாறு கடன் யோசனைத் திட்டமொன்றும் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்கள் பொருட்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு செயற்படுத்தப்பட்டது.

கடன் யோசனைத்திட்டம்

இறப்பர் கன்றுகளை புதிதாக நடுதல், மீள நடுதல், இறப்பர் சார்ந்த கைத்தொழிலுக்கு உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் புதிய தொழினுட்பங்களுடனான புகை வீடுகளை நிருமாணித்தல் என்பன பொருட்டு மாவட்ட மட்டத்திலுள்ள துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்களை பலப்படுத்தும் முகமாக இலங்கை வங்கியுடன் ஒன்றிணைந்து சலுகை வட்டி வீதத்திலான கடன் யோசனைத்திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன், அது தற்போது வெற்றிகரமாக செயற்படுத்தப்பட்டு வருகிறது. தற்போது, ஏறத்தாழ ரூ.40 மில்லியன் தொகை சிறு இறப்பர் தோட்டங்களை சொந்தமாகக் கொண்டுள்ள 211 துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டம்

- கண்காட்சிக்கூடமொன்று அம்பாறை மாவட்டத்தில் இடம்பெற்ற “தேசத்தின் மகுடம்” தேசிய அபிவிருத்தி கண்காட்சியில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டது. இங்கு சுவரொட்டிகள், பதாகைகள் மற்றும் துண்டுப்பிரசுரங்கள்மூலம் பொது மக்கள் விழிப்பூட்டப்பட்டனர்.
- கடன்களை வழங்கும் செயன்முறையில் விவசாயிகள் எதிர்நோக்கும் பிரச்சினைகளை இனங்கண்டு தீர்வு வழங்கும் முகமாக இலங்கை வங்கி உறுப்பினர்களுடன் துறுசவிய நிதிய உறுப்பினர்களும், கேகாலை, களுத்துறை, இரத்தினபுரி, கொழும்பு, காலி, மற்றும் மாத்தறை ஆகிய மாவட்டங்களிலுள்ள விவசாயிகளை விழிப்பூட்டி மாவட்ட மட்டத்தில் காணப்படும் பிரச்சினைகளை தீர்த்துள்ளனர்.

சிறு இறப்பர் தோட்டங்களைக் கொண்ட துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்கள் ஒன்றுசேர்க்கப்பட்டனர்; சுமுகமான கலந்துரையாடல்கள் நடாத்தப்பட்டன; மாவட்ட மட்டத்தில் அவர்கள் எதிர்நோக்கும் பிரச்சினைகள் இனங்காணப்பட்டு அவைகள் கௌரவ அமைச்சரின் வழிகாட்டலின் கீழ் தீர்க்கப்பட்டன.

நிருவாக நடவடிக்கைகள்

- ஊழியர்களை நிரந்தரமாக்கிக் கொள்வதற்காக அமைச்சின் பரிந்துரையும் பொருட்டு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரமும் பெறப்பட்டு அதற்கமைய அவர்கள் சேவைகளில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டனர்.
- வரவுசெலவுத்திட்ட மதிப்பீடுகள் மற்றும் செயல்திட்டம் ஆகியவற்றுக்கு இணங்க 2013-2017 ஆண்டுகள் பொருட்டு தயாரிக்கப்பட்டிருந்த மீளாய்வுசெய்த இணைந்த திட்டம் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுடன் இயைபான நிறுவனங்களுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

பொது விடயங்கள்

1. புதிய ஆண்டில் கடமைகளை ஆரம்பித்தல்.

முந்திய வருடங்களைப் போன்றே 2013 ஆம் ஆண்டிலும் கடமைகளை ஆரம்பிக்க முன்னர் துறுசுவிய நிதியத்தின் பதவியினர் அனைவரும் அமைச்ச செயலாளரின் தலைமையில் பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சினால் நடாத்தப்பட்ட வைபவத்தில் பங்குபற்றி தேசிய கொடியை உயர்த்தி, தேசிய கீதம் பாடப்பட்டது. அதன் பின் அனைவரும் அரச சேவையின் சத்தியத்தை வாசித்து அர்ப்பணத்துடனும் நேர்மையாகவும் தமது சேவையை நிறைவேற்றுவதென உறுதிமொழி வழங்கி திடசங்கற்பம் கொள்ளப்பட்டது. சமய அனுஷ்டானங்கள் நிறைவேற்றப்பட்டதன் பிற்பாடு அன்றாட பணிகளை ஆரம்பிக்கையில் நிறுவனத் தலைவர், இந்த ஆண்டினுள் உரிய அபிவிருத்தி மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகள் பொருட்டு குறித்துரைத்த இலக்குகளையும் பொறுப்புக்களையும் அடைவதற்கு சகல ஊழியர்களும் நேர்மையாகவும், ஒற்றுமையுடனும், பெரும் அர்ப்பணத்துடனும் தத்தமது கடமைகளை நிறைவேற்ற வேண்டும் என கேட்டுக் கொண்டார்.

2. பண்டிகைகள்

வருடாந்த வெசாக் பண்டிகை மற்றும் அலங்காரங்கள் மிகவும் கவரக்கூடியவாறும் அழகாகவும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

3. பதவியினர் நலன்புரி நடவடிக்கைகள்

துறுசுவிய நிதியத்தின் நலன்புரி சங்கம், இச்சங்க உறுப்பினர்களுக்கு தேவையானதும் பொது நோக்கங்களுக்கு தேவையானதுமான நலன்புரி நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

2014 ஆம் ஆண்டிற்கான திட்டங்கள்

1. சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களை வலுவூட்டுதல்.
2. உற்பத்தித்திறனை அதிகரிக்கும் நோக்கம் பொருட்டு ஒவ்வொரு பிரதேசத்தையும் உள்ளடக்கும் வகையில் மாவட்ட மட்டத்தில் குழு பதனிடல் நிலையங்களை விஸ்தரிப்பதன்மூலம் செய்கையாளர்களின் வருமானத்தையும் வாழ்க்கை அந்தஸ்தையும் மேம்படுத்துதல்.
3. மழைக் காப்புகளை பிரபல்யப்படுத்துதல்.
4. ஒட்டு நாற்றுமேடைகளை உருவாக்குவதற்கு விவசாயிகளை ஊக்கமூட்டுதல்.
5. ஆராய்ச்சி நடவடிக்கை பொருட்டான அறிவையும் புரிந்துணர்வையும் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கு பெற்றுக்கொடுத்தல்.
6. இறப்பர் சார்ந்த சிறு அளவு கைத்தொழில்களை உருவாக்குவதற்கு விவசாயிகளை ஊக்கமூட்டுதல்.
7. இறப்பர் கன்றுகளை மீளநடுதல் மற்றும் புதிதாக நடுதல், நவீன தொழினுட்பத்துடனான புகை வீடுகளை நிருமாணித்தல், இறப்பர் சார்ந்த உபகரணங்களை கொள்வனவுசெய்தல், தரமான நியமத்துடனான இல.1, இல.2 வகைகளில் இறப்பர் சீற் தயாரிப்பு பொருட்டு விவசாயிகளை தூண்டுதல். அத்துடன் சிறு இறப்பர் தோட்ட உரிமையாளர்களான துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்கள், தரகர்களின் தலையீடு இன்றி சந்தையில் நிலவும் விலைக்கே இறப்பர் சீற்களை சந்தைப்படுத்தும் முகமாக காலி, மாத்தறை, கேகாலை, களுத்துறை, இரத்தினபுரி, கொழும்பு மற்றும் கம்பஹா ஆகிய மாவட்டங்களில் குழு பதனிடல் நிலையங்களை ஆரம்பிப்பதற்கும் திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.
8. மாவட்ட மட்டத்தில் கொள்வனவு நிலையங்களை தாபித்தல்.
9. சிறு இறப்பர் தோட்டங்களைக் கொண்ட துறுசவிய சங்க உறுப்பினர்களின் நலனுக்காக துறுசவிய நிதியமும் இலங்கை வங்கியும் ஒன்றிணைந்து மிகக் குறைந்த வட்டி வீதத்தில் கடன் யோசனைத் திட்டமொன்றை செயற்படுத்துதல்.

துறுசவிய நிதியம்

முடிவுக் கணக்குகள் - 2013

துறுசவிய நிதியம்

2013.12.31 இல் முடிவுற்ற வருடத்திற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள்

பொருளடக்கம்

1. நிதி நிலமைக் கூற்று -
2. நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று -
3. உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று -
4. காசுப்பாய்வுக் கூற்று -
5. கணக்கீட்டு கொள்கைகள் -
6. நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்
 1. நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் -
 2. காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும் -
 3. வியாபாரமும் பிற வருமதிகளும் -
 4. அட்டுறு செலவுகள் -
7. நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றுக்கான குறிப்புகள்
 1. பிற வருமானங்கள் -
 2. கூலி, சம்பளம் மற்றும் ஊழியர் நலன்கள் -
 3. பிரயாணம் -
 4. வழங்கலும் பயன்படுத்திய நுகர்வு பொருளும் -
 5. அபிவிருத்தி செலவினம் -
 6. பிற செலவினம் -
8. நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை
 1. இருப்பு -
 2. பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு -
 3. பெறத்தக்க கடனும் முற்பணமும் -
 4. பண்டிகை முற்பணம் -
 5. வைப்புக்கள் -
 6. நிலையான வைப்பு மீதான அட்டுறு வட்டி -
 7. நிலையான வைப்புக்கள் -

துறுசவிய^{*} நிதியம்
2013.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்று

குறிப்பு		2013		2012	
		ரூ.	ரூ.	ரூ.	ரூ.
சொத்துக்கள்					
நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்					
ஆதனம், பொறித்தொகுதி & உபா	1	3,436,913.05	2,196,781.75	1,240,131.30	1,198,759.53
		3,436,913.05	2,196,781.75	1,240,131.30	1,198,759.53
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்					
காகம் காசுக்கு சமமானவைகளு	2		6,302,240.96		
வியாபாரம் மற்றும் பிற வருமதிச	3		1,687,067.00		
இருப்பு	அட்டவணை - 1		255,175.26		
மொத்த சொத்துக்கள்			8,244,483.22		7,421,453.49
			9,484,614.52		8,620,213.02
பரிப்புக்கள்					
நடப்புப் பரிப்புக்கள்					
அட்டுறு செலவினம்	4		149,971.12		
கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு			242,893.00		
			392,864.12		822,077.21
நடைமுறை அல்லாத பரிப்புக்கள்					
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	அட்டவணை - 2				
மொத்த பரிப்புக்கள்			1,876,604.26		1,536,794.88
			2,269,468.38		2,358,872.09
தேறிய மொத்த சொத்துக்கள்			7,215,146.14		6,261,340.93
தேறிய சொத்துக்கள்/ உரிமை மூலதனம்					
செஸ் நிதியம்			27,000,000.00		27,000,000.00
துறுசவிய நிதியம்			(19,958,728.86)		(20,912,534.07)
பெற்ற மானியம்			151,125.00		151,125.00
பெற்ற மானியம் - இ.அ.தி.			22,750.00		22,750.00
			7,215,146.14		6,261,340.93



எச்.ஏ.எஸ்.குமாரி விமலசூரிய
பணிப்பாளர்
திகதி :



ஒப்பம். டி.எல்.ஷான் அரோஷ ஜயசிங்க
தவிசாளர்

துறுசவிய நிதியம்
2013.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

	குறிப்பு	2013 ரூ.	2012 ரூ.
<u>வருமானம்</u>			
திறைசேரி மானியம்		16,030,000.00	14,979,000.00
பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சு திவிநெரும நிகழ்ச்சித்திட்டத்துக்கான மானியம்		7,630,000.00	3,367,430.00
பிற வருமானம்	6	1,603,696.46	548,800.46
வளப் பங்கீடு மீதான நிருவாக அறவீடுகள்		-	4,480.00
மொத்த வருவாய்		25,263,696.46	18,899,710.46
<u>செயற்பாட்டுச் செலவுகள்</u>			
கூலி,சம்பளம் & ஊழியர் நலன்கள்	7	7,211,989.69	6,749,334.58
பிரயாணம்	8	48,634.15	504,785.66
வழங்கலும் பயன்படுத்திய நுகர்வு பொருள்	9	3,240,117.45	3,020,702.52
தேய்மானம்		212,592.23	197,214.63
அபிவிருத்தி செலவினம்	10	13,637,245.98	8,083,738.70
பிற செலவுகள்	11	60,000.00	60,000.00
அளக்கும் தராசு விற்பனை(குறைவு)			23,160.00
மொத்த செலவுகள்		24,410,579.50	18,638,936.09
வருடத்திற்கான மிகை /((குறைவு)		853,116.96	260,774.37

துறுசவிய நிதியம்
உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று
31-12-2013

	நிதியம்	மானியமும் ஒதுக்கங்களும்	அங்கத்தவர் கட்ட மிகை /((குறைவு)	மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	மொத்த உரிமை மூலதனம்
2013.01.01இல் உள்ளவாறான மீதி	27,000,000.00	173,875.00	216,130.00	(21,128,664.07)	6,261,340.93
முந்திய வருட சீராக்கம்				(110,709.75)	(110,709.75)
அங்கத்தவர் கட்டணங்களின் முந்திய வருட சீராக்கம்			438,350.00	(438,350.00)	-
வருடத்திற்கான மிகை /((குறைவு)				853,116.96	853,116.96
நடப்பாண்டு சேகரிப்பு			211,398.00		211,398.00
2013.12.31இல் உள்ளவாறான மீதி	27,000,000.00	173,875.00	865,878.00	(20,824,606.86)	7,215,146.14

துறுசவிய நிதீ

2013.12.31 இல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	2013 ரூ.	2012 ரூ.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான காசுப்பாய்வு		
சாதாரண நடவடிக்கைகளிலிருந்தான மிகை .:(குறைவு)	853,116.96	260,774.37
கூட்டு:		
முந்திய வருட சீராக்கம்	(110,709.75)	-
	<u>742,407.21</u>	<u>260,774.37</u>
பணமல்லாத அசைவுகள்		
தேய்மானம்	212,592.23	197,214.63
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	339,809.38	(47,020.62)
தொழிற்படு மூலதனத்தில் மாற்றங்கள்		
சென்மதிகளில் அதிகரிப்பு .: குறைவு	(429,213.09)	481,501.53
இருப்பில் அதிகரிப்பு.குறைவு	338,894.28	41,832.25
வியாபாரமும் பிற வருமதிகளும்	<u>134,118.75</u>	<u>(270,448.19)</u>
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்வு	1,338,608.76	663,853.97
முதலீட்டு நடவடிக்கையிலிருந்தான காசுப்பாய்வு		
ஆதனம்,பொறித்தொகுதி,உபகரண கொள்வனவுகள்	<u>(253,964.00)</u>	<u>(153,776.00)</u>
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்வு	(253,964.00)	(153,776.00)
நிதி நடவடிக்கையிலிருந்தான காசுப்பாய்வு		
அங்கத்தவர் கட்டண பங்களிப்பு	<u>211,398.00</u>	<u>216,130.00</u>
நிதி நடவடிக்கையிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்வு	211,398.00	216,130.00
காசும் காசுக்கு சமமானவைகளில் தேறிய அதிகரிப்பு .: (குறைவு)	1,296,042.76	726,207.97
வருட ஆரம்பத்தில் காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	5,006,198.20	4,279,990.23
வருட இறுதியில் காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்	<u>6,302,240.96</u>	<u>5,006,198.20</u>

குறிப்பு -1

துறுசவிய நிதியத்தின் நிதி நிலமை கூற்றுக்கான குறிப்புக்கள்
2013.12.31 இல் உள்ளவாறான நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள்

	கிரயம்				திரண்ட தேய்மானம்				2013.12.31 இல் தேறிய பெறுமதி
	2013.01.01இல் மீதி	வருடத்தில் சேர்வனவு	சீராக்கம்	2013.12.31இல் மீதி	2013.01.01இல் மீதி	வருடத்திற்கான ஏற்பாடு	சீராக்கம்	2013.12.31இல் மீதி	
அலுவலக உபகரணம்	1,583,864.60	2,364.00		1,586,228.60	837,157.10	148,204.91	-	985,362.01	600,866.59
அலுவலக தளபாடம்	786,382.27			786,382.27	334,330.24	64,387.32	-	398,717.56	387,664.71
இயந்திரம்	392,702.18	-	-	392,702.18	392,702.18	-	-	392,702.18	-
மோட்டார் வாகனம்	420,000.00	251,600.00	-	671,600.00	420,000.00		-	420,000.00	251,600.00
மொத்தம்	3,182,949.05	253,964.00	-	3,436,913.05	1,984,189.52	212,592.23	-	2,196,781.75	1,240,131.30

- - - துறுசுவிய நிதியம்
2013.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான குறிப்புக்கள்

		2013	2012
		ரூ.	ரூ.
குறிப்பு - 2	காசும் காசுக்குச் சமமானவைகளும்		
	வங்கிமீதி கணக்கு இல.014100163254138	1,133,914.69	441,987.22
	நிலையான வைப்பு	5,168,326.27	4,564,210.98
	மொத்தம்	6,302,240.96	5,006,198.20
குறிப்பு - 3	வியாபாரமும் பிற வருமதிகளும்		
			அட்டவணை
	இறப்பர் சீற் கொள்வனவுக்கான முற்பணம்	3	623,972.26
	தராசு கடன்	3	484,510.00
	டயமன் ரோல் கடன்	3	127,380.00
	நானாவித முற்பணம்		-
	முத்திரை முற்பணம்		375.00
	பண்டிகை முற்பணம்	4	11,000.00
	வைப்பு	5	31,500.00
	நிலையான வைப்பு மீதான அட்டுறு வட்டி	6	116,009.74
	ஒட்டு மர நூற்றுமேடைக் கடன்		288,120.00
	வளப் பங்கீடு		4,200.00
	மொத்தம்		1,687,067.00
			1,821,185.75
குறிப்பு - 4	அட்டுறு செலவுகள்		
	மின்சாரமும் நீர் கட்டணமும்	19,077.78	39,053.84
	தொலைபேசி	25,266.88	12,591.91
	எரிபொருள்	13,492.00	25,990.00
	பிரயாணம் -உள்நாடு	7,075.00	-
	வாகனப் பராமரிப்பு	-	28,950.00
	சங்கங்களை தாபித்தலும் பலப்படுத்துதலும்	55,753.41	5,473.00
	எழுதுகருவிகளும் அலுவலக தேவைகளும்	-	70,784.00
	இருப்புக் கட்டுப்பாடு	-	369,600.00
	பயிற்சி, விழிப்புட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	7,001.37	2,386.00
	கணகாய்வுக் கட்டணம்	-	63,840.00
	ஜி.பி.சீ.	12,758.56	1,327.76
	மேலதிக நேரம்	4,702.12	9,687.70
	ஏனையன	-	9,500.00
	புகை வீடுகள்	4,844.00	-
	மொத்தம்	149,971.12	639,184.21

துறுசவிய நிதியம்

2013.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றுக்கான குறிப்பு

குறிப்பு	2013 ரூ.	2012 ரூ.
6 பிற வருமானம்		
நிலையான வைப்பு மீதான வட்டி	586,761.54	485,365.06
வளப் பங்கீடு	968,520.00	-
இறப்பர் சீற் உதவுதொகை	29,828.00	-
பிற வருமானம்	18,586.92	63,435.40
	1,603,696.46	548,800.46
7 கூலி,சம்பளம் & ஊழியர் நலன்கள்		
சம்பளம்	4,569,543.67	4,789,182.92
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	755,489.05	640,908.57
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	151,097.90	128,181.78
மேலதிக நேரம்	17,020.39	23,620.89
வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	745,800.00	345,389.78
பணிக்கொடை	277,650.88	265,021.38
சபை உறுப்பினர் கட்டணம்	340,000.00	216,000.00
பிற படிகள்	355,387.80	341,029.26
	7,211,989.69	6,749,334.58
8 பிரயாணம்		
பிரயாணம் -வெளிநாடு		467,407.66
பிரயாணம் -உள்நாடு	48,634.15	37,378.00
	48,634.15	504,785.66
9 வழங்கலும் பயன்படுத்திய நுகர்வு பொருளும்		
எழுதுகருவிகளும் அலுவலக தேவைகளும்	259,239.43	218,019.45
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்	420,082.82	465,502.35
பொறித்தொகுதி,இயந்திரம் & உபகரண பராமரிப்பு	20,606.68	45,854.76
வாகன பராமரிப்பு	297,745.12	275,009.79
கட்டட பராமரிப்பு	180,950.00	-
தபால் & தொடர்பாடல்	288,172.74	271,059.29
மின்சாரம் & நீர்	271,850.03	264,458.93
வாடகை கொடுப்பனவு(போக்குவரத்து)	3,410.00	3,609.00
கட்டட வாடகை	1,301,239.20	1,301,239.20
பிற சேவைகள்	196,821.40	175,949.75
	3,240,117.42	2,016,316.17

துறுசவிய நிதியம்
2013.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றுக்கான குறிப்பு

	2013	2012
குறிப்பு 10 அபிவிருத்தி செலவினம்	ரூ.	ரூ.
பயிற்சி& விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	583,968.55	635,057.68
சங்கங்களை தாபித்தலும் பலப்படுத்துதலும்	215,876.17	462,527.23
புகை வீடுகள்(மானியம்)	910,280.21	995,628.67
வளப் பங்கீடு (மானியம்)	4,801,991.00	2,717,810.12
குழு பதனிடல் நிலையங்கள்(மானியம்)	7,125,130.05	3,272,715.00
	<u>13,637,245.98</u>	<u>8,083,738.70</u>
குறிப்பு 11 பிற செலவினம்		
ஏனையவை		-
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	60,000.00	60,000.00
	<u>60,000.00</u>	<u>60,000.00</u>

துறுசவிய நிதியம்
நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணைகள்

அட்டவணை - 1

31.12.2013இல் உள்ளவாறான இருப்பு

இல.	விடயம்	அளவு	விலை	பெறுமதி-ரூ.
1	ஆண்டறிக்கை - சிங்களம்	135	106.40	14,364.00
2	ஆண்டறிக்கை - ஆங்கிலம்	85	140.00	11,900.00
3	ஆண்டறிக்கை - தமிழ்	35	252.00	8,820.00
4	புத்தகம் C.R. - 1	5	27.75	138.75
5	புத்தகம் C.R. - 3	8	2X61.25	569.38
			6X74.48	
6	புத்தகம் C.R. - 4	6	103.50	621.00
7	புத்தகம் C.R. - 6	4	157.75	631.00
8	கட்டும் அட்டை	14	20.00	280.00
9	வாளிகள்	1	977.50	977.50
10	காபன் தாள் பெகற் - கறுப்பு	2	160.00	320.00
11	காபன் தாள் பெகற் - நீலம்	2	120.00	240.00
12	செலோ டேப்	3	40.00	120.00
14	கல்குலேட்டர் அச்சு சுருள்	2	12.00	24.00
15	கனணி அச்சுயந்திர றிபன்	1	3950.00	3950.00
16	துணி நாடா	12	2X170.00	1740.00
			10X140	
17	கனணி தாள் 9.5x11	2	1X772.80	1663.20
			1X890.40	
18	அழிற்ப்பர்	2	3.36	6.72
19	கடித உறைகள் 10x8	1711	711x0.80	2,308.80
			500x0.90	
			500x2.58	
20	கடித உறைகள் 15x8	1738	338x1.90	5,952.20
			500x1.50	
			400x4.90	
			500X5.20	
21	கடித உறைகள் 6x3	150	0.75	112.50
22	கடித உறைகள் 9x4	885	1.50	1,327.50
23	கடித உறைகள் 10.x5	740	240X0.55	932.00
			500X1.60	
24	கோப்பு - பெட்டி	1	108.00	108.00
25	கோப்பு லேஸ்	360	0.80	288.00
26	அடிமட்டம்	6	22.40	134.40
27	கோப்பு	54	3.75	202.50
28	கள குறிப்புப் புத்தகம்(கோடுடன்)	49	13.80	676.20
29	கள குறிப்புப் புத்தகம்(கோடில்லா)	63	13.80	869.40
30	பொது - 58	5	217.28	1,086.40
31	பொது - 268	10	56.00	560.00
32	பொது - 267	5	38.08	190.40
33	பசை போத்தல் - சிறிய	6	45.00	270.00
34	ஹாவ் சீற் பெகற்	10	7x341.60	3,516.20
			3X375.00	
35	ஹய் லயிடர் - நீலம்	3	34.50	103.50

இல.	விடயம்	அளவு	விலை	பெறுமதி-ரூ.
36	ஹய் லயிடர் - நோஸ்	4	34.50	138.00
37	ஹய் லயிடர்- மஞ்சள்	1	56.00	56.00
38	ஹய் லயிடர்- பச்சை	6	34.50	207.00
39	மை - முத்திரை பாட்	2	79.50	159.00
40	கடித தாள்	3000	3.00	9000.00
41	மைக்ரோ கசெட்	1	100.00	100.00
42	மாகர் பேனை	1	85.00	85.00
43	மிக்	1	550.00	550.00
44	அலுவலக குண்டுசி பெகற்	4	25.20	100.80
45	ஒளிப்படப்பிரதி தாள்- A4 பெகற்	31	565.60	17,533.60
46	ஒளிப்படப்பிரதி தாள் -பி4 பெகற்	2	1x503.70 1x750.00	1,253.70
47	ஒளிப்படப்பிரதி தாள் - A3 பெகற்	1	1,070.00	1,070.00
48	சம்பளப் பட்டியல் தாள்	1	973.50	973.50
49	பென் ட்ரைவ்	2	1,098.01	2,196.02
50	பேனை - காபன் - நீலம்	159	109x11.75 50X12.88	1,924.75
51	பேனை - காபன் - கறுப்பு	61	10.50	640.50
52	பேனை - காபன் - சிவப்பு	66	10.50	693.00
53	துளையிடும் கருவி -சிறிய	2	82.00	164.00
53	காசோலை எழுதும் பேனை	15	50.40	756.00
54	பென்சில்	7	12.88	90.16
55	பேப்பர் கிளிப் பெகற்	6	16.00	96.00
56	G.S.M.தாள் - மஞ்சள்	107	1.21	129.95
57	பு.ளு.ஆ.தாள் - பச்சை	1411	411X1.04 1000X1.20	1,629.49
58	G.S.M.தாள் - நோஸ்	676	1.57	1,058.80
59	புள்ஸ்கெப்	129	0.86	110.94
60	துளையிடும் கருவி- பெரிய	1	140.00	140.00
61	பிளங்டினம் பேனை- கறுப்பு	2	12.00	24.00
62	பென் டோச் பற்றரி	2	35.00	70.00
63	நோனியோ தாள்	8	324.80	2,598.40
64	பற்றுச்சீட்டு புத்தகங்கள்	191	175.00	33,425.00
65	ஸ்டப்ளர் பின்	3	16.00	48.00
66	ஸ்டான்ட் இறப்பர் சுருள்	2	3,162.50	6,325.00
67	சேவியட்	4	50.00	200.00
68	ஸ்டாம்ப் பாட்	1	87.50	87.50
69	ஸ்டன்சில் தாள் பெகற்	2	716.80	1,433.60
70	எம்போஸ் முத்திரை	1	1,200.00	1,200.00
71	ஸர்யினர்	1	750.00	750.00
72	இறப்பர் முத்திரை	6	1x200.00 1x270.00 2X500.00 2X350.00	2,170.00
73	ஸ்டப்ளர் பின் -ஹெவி ரூயிடி	2	75.00	150.00
74	ஸ்பைறல் 10mm	41	5.50	225.50
75	ஸ்பைறல் 12mm	40	8.50	340.00
76	திபெக்ஸ்	13	40.80	530.40
77	திரான்ஸ்பேரன்ட் சீற்	6	6.35	38.10
78	தட்டுக்கள்	189	525.00	99,225.00
79	வயர் கோட் - தொலைநகல்	1	475.00	475.00
	மொத்தம்			255,175.26

அட்டவணை - 2

பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு

பெயர்	நியமனத் திகதி	சேவைக் காலம் (வருடங்).	31.12.2013 இல் சம்பளம்	பணிக்கொடை ஏற்பாடு
திருமதி. எச்.ஏ.எஸ்.குமாரி விமலசூரிய	2010.07.01	3	43,697.88	65,546.82
திருமதி. லலனி கமகே	2005.05.05	8	25,203.00	100,812.00
திருமதி.ஆர்.ஆர்.தெஹிபிடிய	2000.12.12	13	30,433.10	197,815.15
திருமதி. எல்.ஏ.பி.சந்திரிகா	2000.12.12	13	30,433.10	197,815.15
திருமதி. நிசாதி சேனாநாயக	2000.12.12	13	30,085.10	195,553.15
திருமதி.. துசாரி பிரியங்கிகா	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
திருமதி. என்.டி. ராஜபக்ஷ	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
திரு.ஜே.கே.எஸ். குமார	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
திருமதி. சந்திமா பிரியதர்ஷனி	2002.08.29	11	24,513.75	134,825.62
திருமதி.சந்தகெலும் பிரபா த சில்வா	2002.08.29	11	24,513.75	134,825.62
திருமதி. ஆர்.எம்.ஏ. ரத்நாயக்க	2002.08.29	11	22,618.00	124,399.00
செல்வி. மங்களா குமாரிஹாமி	2002.08.29	11	22,618.00	124,399.00
திரு.எல்.எம்.டி.பி.கே.சமரதுங்க	2002.07.01	9	22,293.50	122,614.25
செல்வி. இரேசா குமாரி முனசிங்	2013.01.01	1	20,645.00	10,322.50
மொத்தம்		-	382,086.18	1,876,604.26

அட்டவணை - 3

31.12.2013 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை

துறுசவிய நிதியம்

31.12.2013 இல் உள்ளவாறான துறுசவிய சங்கங்களிலிருந்து பெறத்தக்க கடன் மற்றும் முற்பணம்

	மாவட்டம்	01.01.2013இல் மீதி			வருடத்தில் பெறுவனவு					31.12.2013 இல் மீதி		
		முற்பணம்	தராசு	சுருள் சோடி	முற்பணம்	தராசு	சுருள் சோடி			முற்பணம்	தராசு	சுருள் சோடி
							காசு பெறுவனவு	வள கணக்கின் பங்கீடு மாற்றப்பட்டது	மொத்தம்			
1	களுத்துறை	381,372.26	333,450.00	20,345.00	-	15,580.00				381,372.26	317,870.00	20,345.00
2	கேகாலை	152,600.00	42,530.00	107,035.00	-					152,600.00	42,530.00	107,035.00
3	இரத்தினபுரி	110,000.00	109,320.00		30,000.00	29,580.00				80,000.00	79,740.00	
4	கம்பஹா	13,100.00	73,950.00		3,100.00	29,580.00				10,000.00	44,370.00	
	மொத்தம்	657,072.26	559,250.00	127,380.00	33,100.00	74,740.00				623,972.26	484,510.00	127,380.00

துறுசவிய நிதியம்

2013.12.31இல் உள்ளவாறான நிதி நிலமைக் கூற்றுக்கான அட்டவணைகள்

அட்டவணை - 4

பண்டிகை முற்பணம்

1	திருமதி எச்.ஏ.எஸ்.கே.விமலசூரிய	1,000.00
2	திருமதி. லலனி கமகே	1,000.00
3	திருமதி. எல்.ஏ.பீ.சந்திரிகா	1,000.00
4	திருமதி.நிசாதி சேனாநாயக	1,000.00
5	திருமதி. நயனா ராஜபக்ஷ	1,000.00
6	திருமதி.சந்தகெலும் பிரபா த சில்வா	1,000.00
7	செல்வி. மங்களா குமாரிஹாமி	1,000.00
8	திருமதி அமிதா ரத்நாயக்க	1,000.00
9	திருமதி.சந்திமா பிரியதர்ஷனி	1,000.00
10	திரு.பிரசன்ன சமரதுங்க	1,000.00
11	திருமதி.ஆர்.ஆர்.தெகிபிடிய	1,000.00
		11,000.00

அட்டவணை - 5

வைப்பு

1	எரிபொருள் வைப்பு	
	வ-ப இலங்கை கூட்டுறவு சந்தைப்படுத்தல் சம்	25,000.00
2	டயலொக் அக்சியடா பொ.வ.க.	6,500.00
		31,500.00

துறுசவிய நிதியம்

2013.12.31 இல் உள்ளவாறான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்றுக்கான அட்டவணை

அட்டவணை - 7

நிலையான வைப்பு மீதான அட்டுறு வட்டி

வங்கியின் பெயர்	நிலையான வைப்பு இல:	காலப்பகுதி	தொகை
மக்கள் வங்கி	014-60-01-00004004-8	2013.08.31 - 2013.12.31	34,134.20
	014-60-01-00004003-9	2013.08.31 - 2013.12.31	34,134.20
	014-60-01-00004199-3	2013.11.05 - 2013.12.31	39,263.42
	014-60-01-00006349-7	2013.10.14 - 2013.12.31	8,477.92
மொத்தம்			116,009.74

அட்டவணை - 8

நிலையான வைப்பு

வங்கியின் பெயர்	நிலையான வைப்பு இல:	தொகை
மக்கள் வங்கி	014-60-01-00004004-8	964,604.14
	014-60-01-00004003-9	964,604.14
	014-60-01-00004199-3	2,843,481.64
	014-60-01-00006349-7	395,636.35
மொத்தம்		5,168,326.27



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

எல்பி/ஜே/ரீஎஸ்எப்/
/13/எப்ஏ

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2015 பெப்ரவரி 13

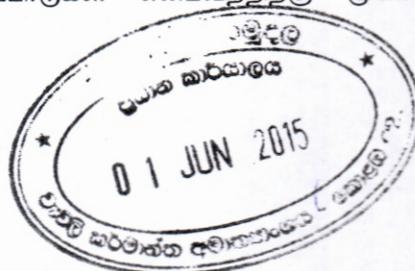
தலைவர்,
துறுசவிய நிதியம்

துறுசவிய நிதியத்தின் 2013 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதியின் அறிக்கை.

துறுசவிய நிதியத்தின் 2013 டிசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்தினத்தில் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கமளிக்கும் தகவல்களது பொழிப்பினை உள்ளடக்கிய 2013 டிசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2000 ஆம் ஆண்டின் 23 ஆம் இலக்க துறுசவிய அதிகாரச்சட்டத்தின் 21(2) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், எனது பணிப்பின் கீழ், கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவானதோர் அறிக்கை நிதியத்தின் தலைவருக்கு 2014 நவம்பர் 14 ஆந் திகதியன்று வழங்கப்பட்டது

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.





2.2.3 பெற வேண்டிய மற்றும் கொடுப்பனவு செய்ய வேண்டிய கணக்குகள்

துறுசவிய அங்கத்தவர்களிடமிருந்து 5 ஆண்டுகளுக்கு மேலாக நிதியத்திற்குச் செலுத்தப்பட வேண்டியிருந்த ரூபா 22,585 கூட்டுத்தொகையான கடன் பணத்தை அறவிடுவதற்கு போதுமானளவு நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

2.2.4 விளக்கமளிக்கப்படாத வேறுபாடுகள்

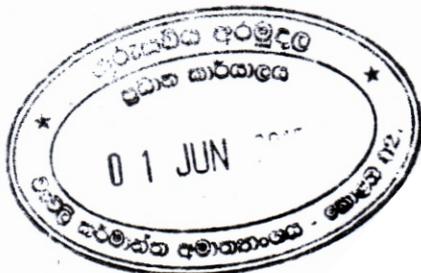
2013 ஜனவரி முதல் நவம்பர் வரையான காலப்பகுதியின் போது நிதியத்தின் வங்கிக் கணக்கில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த இனங்காணப்படாத ரூபா 22,585 வைப்பினை இனங்கண்டு அதனைத் தீர்த்து வைக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

2.2.5 கணக்காய்விற்கான சான்றின்மை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) அங்கத்துவ நிதியக் கணக்கின் மீதியாகிய ரூபா 865,878 கூட்டுத்தொகையை உறுதி செய்வதற்குரிய விரிவான பட்டோலை, அங்கத்துவக் கட்டணப் பதிவேடு, இணக்கப் பதிவேடுகள் போன்ற சான்றுகள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமையால் அங்கத்துவக் கட்டணத் தொகையானது பிழையற்றது என்பதை உறுதி செய்ய முடியாதிருந்தது.

(ஆ) அரசு மானியமாக பெறப்பட்ட ரூபா 173,875 இற்குரிய உடன்படிக்கைகள் மற்றும் அவற்றோடு தொடர்புடைய ஆவணங்கள் எதுவும் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படாமையால் இதன் மூலம் உருவான சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிக் கூற்றுக்களில் காட்டப்பட்ட பெறுமதி என்பவற்றை நிச்சயித்து இனங்காண முடியவில்லை.



2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்கள்
என்பவற்றுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைச் சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள்
என்பவற்றுடனான தொடர்பு

இணங்காமை

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக்

குடியரசின் நிதிப் பிரமாணங்கள்

(i) நிதிப்பிரமாணம் 371 (2)

மீளாய்வாண்டின்போது குறித்த விடயத்திற்கென வழங்கப்படும் உப கட்டுநிதி தொடர்பாகப் பின்வரும் குறைபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

- i 16 சந்தர்ப்பங்களில் வழங்கப்பட்ட ரூபா 688,400 கூட்டுத்தொகையுடைய குறித்த விடயங்களுக்கான உப கட்டுநிதியானது ரூபா 20,000 வரம்பை மீறியதுடன் ரூபா 118,925 கூட்டுத்தொகையுடைய 4 கட்டுநிதிகளைத் தீர்த்து வைப்பதில் 1-2 மாதங்கள் வரையிலான காலதாமதம் ஏற்பட்டிருந்தது.
- ii ரூபா 174,925 கூட்டுத்தொகையுடைய 9 முற்பணம் தீர்த்து வைக்கப்படாதிருக்கையில் அதே உத்தியோகத்தர்களுக்கு ரூபா 729,725 கூட்டுத்தொகையுடைய 28 முற்பணம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(ii) நிதிப்பிரமாணம் 763

அலுவலக எழுது கருவிப் பொருட்கள் அடங்கலான பொருட்களைப் பொறுப்பேற்றல், அவற்றினது பொறுப்பு, பாதுகாப்பு மற்றும் வழங்கல் என்பன நிறைவேற்றுதர உத்தியோகத்தர் மற்றும் கணக்காளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் நடைபெறாமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(iii) நிதிப்பிரமாணம் 135

ஒவ்வொரு கொடுக்கல் வாங்கலும் இரண்டு மூன்று உத்தியோகத்தர்களினூடாகப்



தயாரிக்க முடியாது போனமை, அங்கத்தவர் கட்டணச் சேகரிப்பு தடைக்குள்ளாகுதல் போன்ற இடர்களை எதிர்நோக்க வேண்டியதாயிற்று.

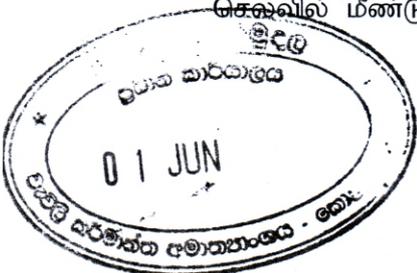
- (இ) மீளாய்வாண்டு முடிவில் 685 துறுசுவிய சங்கங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டிருந்தன. எனினும், அச்சங்கங்களால் அங்கத்தவர்கள் பெறும் நலன் தொடர்பாக முறையான அறிவை பெரும்பாலான அங்கத்தவர் கொண்டிருக்கவில்லை என அவதானிக்கப்பட்டது.
- (ஈ) சங்கங்கள் மூன்று மாத அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பிப்பதானது நலிவுற்ற நிலையில் இருப்பதும் பதிவு செய்யப்பட்ட 685 சங்கங்களில் 570 சங்கங்கள் மீளாய்வாண்டிற்கான அரையாண்டு அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பிக்காது இருந்தமையும் அவதானிக்கப்பட்டன.
- (உ) சங்கங்களை அமைப்பதற்கும் பலப்படுத்துவதற்குமாக மீளாய்வாண்டின்போது ரூபா 215,876 செலவிடப்பட்டபோதும், முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் அது 53 சதவீக் குறைவாகும்.

4.2 முகாமைத்துவ வினைத்திறமையின்மை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன

- (அ) துறுசுவிய அங்கத்தவர்களிடமிருந்து அறவிடப்படும் மாதாந்த அங்கத்துவக் கட்டணம் ரூபா 30 ஆகும். இதில் நூற்றுக்கு 50 சதவீதம் நிதியத்திற்குச் செலுத்தப்பட வேண்டுமென சங்கங்கள் பணிக்கப்பட்டுள்ளபோதும், அந்த அங்கத்தவக் கட்டணத்தை அறவிடுதலிலும் அதிலிருந்து செலவுகள் மேற்கொள்ளப்படுவதும் தொடர்பாக முறையான நடைமுறைகள் தயாரிக்கப்படாதிருந்தன. தமது அங்கத்தவர் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் சில துறுசுவிய சங்கங்கள் குறித்த பணத்தைச் செலுத்தியிருந்தன. எனினும், எச் சங்கம் கொடுப்பனவை மேற்கொண்டது. எச் சங்கம் கொடுப்பனவை மேற்கொள்ளவில்லை எனும் போதியளவு அறிக்கைகள் பேணப்படாதிருந்தன.

- (ஆ) 2012 ஆம் ஆண்டில் சேவை நீங்கிய முன்னாள் தலைவருக்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 19,490 தொகையான கையடக்கத் தொலைபேசி திருப்பி ஒப்படைக்கப்படாதிருந்ததுடன் தற்போதைய தலைவருக்காக ரூபா 29,680 செலவில் மீண்டுமொரு கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.



4.3 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

2013 டிசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் 26 ஆகிய போதும், உள்ளவாறான பதவியணியினர் 22 ஆகியமையால் 04 வெற்றிடங்கள் நிலவின. இது தொடர்பாகப் பின்வருவன அவதானிக்கப்பட்டன.

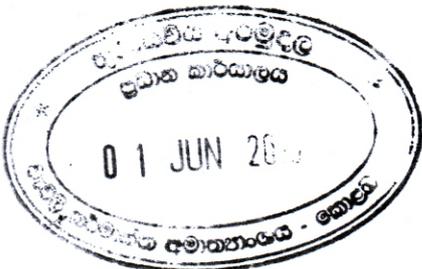
- (i) உள்ளவாறான ஊழியர்களில் 50 சதவீதமானோர் ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்டவராவர்கள்.
- (ii) கணக்காளர் பதவிக்கு நிரந்தர ஊழியர் ஆட்சேர்க்கப்படாதிருந்ததுடன் அமைச்சின் கணக்காளர் ஒருவர் பதில் அடிப்படையில் நிதியத்தின் கணக்கீட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டிருந்தார்.
- (iii) நிதியத்திற்கு உள்ளகக் கணக்காய்வாளர் ஒருவரை நியமிப்பதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படாததுடன் அமைச்சின் உள்ளகக் கணக்காய்வாளரால் நிதியத்தின் உள்ளகக் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

4.4 வாகனப் பாவனை

நிதியத்திற்குச் சொந்தமான வாகனங்கள் ஏறக்குறைய 25 ஆண்டு பழமை வாய்ந்தனவாகும். அவற்றின் பெறுமதியுடன் ஒப்பிடுகையில் வருடாந்த பழுது பார்த்தல் செலவினம் மிகப்பெரியளவினதாகும். வாகனங்கள் பயன்படுத்தப்பட்ட சில காலத்திற்குரிய ஓட்ட அட்டவணைகள் முறையாகப் பேணப்படாதிருந்ததுடன், நிதிப் பிரமாணம் 1646 இன் படி ஓட்ட அட்டவணைப் பொழிப்புகளும் தயாரிக்கப்படாதிருந்தன.

4.5 நிதியப் பயன்பாடு

மீளாய்வாண்டின்போது மீண்டுவருஞ் செலவினத்திற்கென அரசினால் நிதியத்திற்கு ரூபா 10,200,000 வழங்கப்பட்டிருந்தது. இம் மானியத்தைப் பெறும் சந்தர்ப்பத்தில் நிதியத்தால் 2013 ஜனவரி 01 இல் உள்ளவாறு நிலையான வைப்புகளில் முதலீடு செய்யப்பட்ட ரூபா 4,564,211 தொடர்பாகத் திறைசேரியின் அங்கீகாரம் பெறப்படாதிருந்தது. 2013 டிசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு இம் முதலீடுகளது பெறுமதி ரூபா 5,168,326 ஆகும்.



5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக்கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்

2003 பெப்ரவரி 02 ஆந் திகதிய பீஈஐ/12 ஆம் இலக்கச் சுற்றறிக்கைப் பிரகாரம் வருடாந்த கணக்குகள் நிதியாண்டு முடிவுற்று 60 நாட்களுக்குள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். எனினும், நிதியத்தின் கணக்குகள் 2014 மே 02 ஆந் திகதியன்று கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

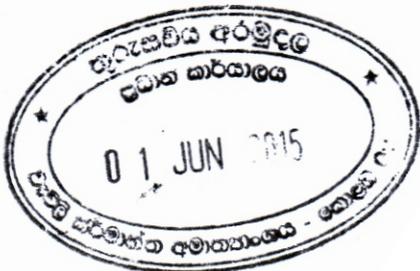
5.2 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

கீழே குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்களுக்கேற்ப, நிதியத்தின் பாதீடானது ஆக்கபூர்வமான நிதிக் கட்டுப்பாட்டுச் சாதனமாகப் பயன்படுத்தப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(அ) மீளாய்வாண்டின்போது 05 செலவின விடயங்களுக்கு மேலதிக நிதியேற்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டதன் காரணமாக, ஏற்பாடு செய்த நிதியைப் பயன்படுத்தியதன் பின்னரான சேமிப்பு 9 முதல் 79 சதவீதம் வரையில் அமைந்திருந்ததுடன், 3 செலவின விடயங்களைப் பெறுத்தளவில் பாதீட்டுச் செலவினம் 9 முதல் 47 சதவீதம் வரையிலான அதிகரிப்புக்குள்ளாகியுமிருந்தது.

(ஆ) மீளாய்வாண்டிற்கான பாதீட்டு மதிப்பீட்டையும் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தையும் முன்னைய ஆண்டின்போதே சமர்ப்பத்திருக்க வேண்டுமாயினும், அது முறையாகத் திட்டமிடப்பட்டு நடைமுறைச் சாத்தியமானதாகத் தயாரிக்கப்படுவது கருத்திற் கொள்ளப்படாமையால் செலவினம் மேற்கொள்ளப்பட்டதன் பின்னர் மீண்டும் திருத்தியமைக்கப்பட்ட பாதீட்டு 2014 பெப்ரவரி 24 ஆந் திகதியன்று முகாமைத்துவச் சபையினது அங்கீகாரத்திற்காகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(இ) மீளாய்வாண்டிற்கான எரிபொருள் செலவின நிதியேற்பாடு ரூபா 450,000 ஆக இருந்த போதிலும் எரிபொருள் செலவினம் ரூபா 420,082 என அறிக்கையிடப்பட்டிருந்தது. எனினும், துறுசுவிய சங்க விழிப்புணர்வு நடவடிக்கைகளுக்கான ரூபா 76,000 எரிபொருள் செலவினமானது ஏனைய செலவினக் கணக்குகளில் உட்புகுத்தப்பட்டு பாதீடானது தவறான நிலைமையைத் தோற்றுவித்திருந்தது.





6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின்போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் அவ்வப்போது தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. கீழே குறிப்பிடப்பட்ட கட்டுப்பாட்டுத் துறைகளில் விசேட கவனம் தேவைப்படுகின்றது.

- (அ) பாதீடு
- (ஆ) இருப்புக் கட்டுப்பாடு
- (இ) துறுசுவிய சங்கங்களைப் பதிவு செய்தல்
- (ஈ) அங்கத்துவப் பண முகாமைத்துவம்

ஒப்பம் :- டபிள்யூ.பி.சீ.விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)
K/Y





MINISTRY OF PLANTATION INDUSTRIES

THURUSA VIYA FUND



ANNUAL REPORT - 2013

Vision and Mission

Vision

*Making the Local Rubber Industry
the number one
Foreign Exchange Earner of Sri Lanka*

Mission

*Taking actions to uplift the economic conditions of the rubber small holders
and thereby, strengthening the entire local rubber industry
and contributing them to the development of the country,
through increasing the productivity and improving the quality of
the rubber industry*

Introduction

Thurusaviya Fund is a corporation which was established under the Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000 by Parliament of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka. It is situated at the premises of the Ministry of Plantation Industries, No.55/75, Vauxhall Lane, Colombo 02.

Rubber small holders contribute to a large amount that is, about 70% of the foreign exchange earnings from the rubber industry of Sri Lanka. There is a tendency of rapid increase in the demand for natural rubber in the local market as well as the world market.

Strengthening of the rubber small holders at national level through improvement in the quality of their products and expansion of the market is undertaken by the Thurusaviya Fund. The primary Thurusaviya Societies have been established through mobilization of rubber smallholders scattered in Kalutara, Kegalle, Kurunegala, Kandy, Ratnapura, Monaragala, Galle, Matara, Hambantota, Colombo, Gampaha and Ampara districts and representing those primary Thurusaviya Societies, 05 regional Thurusaviya Societies (district organizations) have been established for the districts such as Kalutara, Kegalle, Ratnapura, Galle and Colombo. The Sri Lanka Rubber Smallholders Development Society Forum has been established representing regional Thurusaviya Societies.

Objectives of the Thurusaviya Fund in line with the Thurusaviya Fund Act are,

- (a) To inculcate in rubber smallholders the habit of savings and uplift their social status and economic conditions.
- (b) Promotion of investment opportunities important in the rubber industry.
- (c) Acquisition, improvement or establishment of rubber processing units, rubber factories and other facilities required to convert the yield of rubber small holdings into products.
- (d) To promote and enhance sales of the rubber products processed in such rubber processing units or factories.
- (e) Registration & regularization of Rubber Smallholders Development Societies (Thurusaviya Societies) and providing assistance to the society members who have registered with the Fund.
- (f) Taking measures that would be required for the uplifting and benefit of those who engage in rubber production activities in rubber small holdings.

Strategic development objectives of the Thurusaviya Fund

1. Providing high quality products.
2. Sustainable development through the environmental conservation.
3. Fixing price for products of the rubber small holders.
4. Uplifting the socio- economic living standards of the rubber small holders

THURUSAVIYA FUND

ANNUAL REPORT 2013

Message of the Chairman

Board of Management of Thurusaviya Fund

Audit and Management Committee of Thurusaviya Fund

Staff of Thurusaviya Fund

Present Institutional Compassion of the Thurusaviya Fund

Progress of 2013

Final Accounts Report - 2013

Auditor' s Report - 2013

Message of the Chairman

Through the various projects and programmes implemented during the year 2013 for rubber small holders who contribute to the development of the plantation industry in line with the Mahinda Chintana Vision for the Future, Thurusaviya Fund has made a great contribution to enhance the quality and productivity of their products and uplift their socio-economic status.

Group Processing Centres have been established as Kegalle – 1, Kalutara – 2, Ratnapura – 1 to expand Group Processing Centres at district level through strengthening the Thurusaviya societies which have been formed at village level and to set a fixed price without intervention of the brokers. I am pleased to inform that the operations of Group Processing Centres at Kegalle and Ratnapura have been carried out successfully.

On the concept of the Hon. Minister of Plantation Industries, a loan scheme has been introduced and implemented at present by the Thurusaviya Fund and the Bank of Ceylon for the development of rubber small holders and the rubber sector and actions have been taken to provide Rs.40 million to around 211 Thurusaviya society members who are rubber smallholders.

An another significant fact achieved during the course of this year is that the Hon. Mahinda Samarasinghe, Minister of Plantation Industries was able to mobilize the Thurusaviya society members who are the rubber small holders scattered all over the country; meet them at district level and hold constructive discussions with them; identify and resolve the issues they are encountered. I am very glad to inform that it was a great strength and courage to promote rubber cultivation of the rubber small holders.

I avail this opportunity to extend my heartfelt thank to the Hon. Minister of Plantation Industries who guided me to make the above achievements, Secretary to the Ministry of Plantation Industries and the officials of the Ministry, Director General and the officials of the Rubber Development Department, Chairman and the officials of the Rubber Research Institute and all others who contributed to the above achievements.

I am of the confident that the Thurusaviya Fund has reached towards an achievement through the great activities bestowed to the rubber sector for the rubber smallholders in the year 2013 and I envisage that all of you will extend your cooperation, strength and dedication to execute another special functions successfully in the rubber sector for development of the country in the year 2014 as well.

I wish to extend my greetings to all who encouraged me to bring forth the prosperity while extending assistance to develop the country, having enhanced the productivity, profitability and sustainability economically, socially and environmentally in the path for development of the rubber industry in line with the Mahinda Chintana Vision for the Future.



Chairman

Board of Management of Thurusaviya Fund – 2013

Mr.G.D.C. Pematratne	- Chairman, (Thurusaviya Fund)
Mr.R.B.Premadasa	- Member (Director General, Rubber Dev. Dept).
Mr.P.H.S.W.Bandara	- Member (Director (Finance) Rubber Dev. Dept).
Mr. J.U. Pieris	- Member (Chairman, Rubber Research Institute)
Mr. N.P. Kariyawasam	- Member (Chairman,Tea Small holding Dev.Authority)
Mr.S.W.Gamage	- Member (Chairman, Sri Lanka Rubber Mfg.& Ex.Corp.)
Mr. D.D.K. Chandrakeerathi	- Member (Sri Lanka Federation of Rubber Smallholder Society
Mr.Hasantha Perera	- Member (Chairman,Regional ThurusaviyaSociety Ratnapura)
Mr. Rohana Galaboda	- Member (Chairman,Regional Thurusaviya Society Kalutara.)
Mr. Piyasena Mahaarachchi	- Member (Chairman – Regional Thurusaviya Society Galle)
Mrs. J.D.S. Wickramaratne	- Member (Chairman,Regional Thurusaviya Society Colombo)
Mr. Nandana Guruwita	- Member
Mr.M.S.K.Liyanwala	- Observer

Auditor Auditor General,
Auditor General Department,
Independence Square, Colombo 12.

Banks People's Bank,
Union Place Branch,
Colombo 02.

Head Office Thurusaviya Fund, Ministry of Plantation Industries,
55/75, Vauxhall Lane, Colombo 02.

Tel : Chairman 011 - 2333531

General 011 - 2333532

Director 011 - 3137311

Fax 011 – 2333532/011 – 2333531

E-mail chairthuru@slt.net.lk

Audit and Management Committee of Thurusaviya Fund - 2013

01. Mr. D.A.P. Abeysekara - Chairman (Director, Dpt. Of Public Enterprises)
02. Mr. R.B. Premadasa - Member (Director General, Rubber Development Department)
03. Mr. P.H.S.W. Bandara - Member (Director (Finance) Rubber Development Department)
04. Mr. H.A.D.D.M. Priyantha - Member (Internal Auditor, Ministry of Plantation Industries)
05. Mrs. R.M.B.S. Ratnayake - Member (Superintendent of Audit) Auditor General's Department)

Thurusaviya Fund – Staff

Chairman	Mr. G.D.C. Pematratne
Director	Mrs.H.A.S.Kumari Wimalasooriya
Act. Accountant	Mr. N.G. Piyasena Mr. W.M.M.B.H. Gunaratne – 2013-07.08 – 2013.11.30 Miss. K.A.C. Priyadarshani – 2013.12.31 upto
Administrative Officer	Mrs. Lalani Gamage
Management Asst.	Mrs. R.R. Dehipitiya Mrs. L.A.P. Chandrika Mrs. Nishadi Senanayake Mr. Sudath Galaboda Mrs. Thushari Priyangika Mrs. Nayana Darshani Mrs. Sandakelum Praba de Silva Mrs. Chandima Priyadarshani Miss. Mangala Kumarihamy Mrs. Amitha Ratnayake Miss. Eresha Kumari Munasinghe Miss. G.L. Shanika Malshani Senewiratne Miss. I.H.D. Inosha Madushani
Drivers	Mr. Pathmasiri Gamage U.G. Lal Priyantha
Peon	Mr. Prasanna Samaratunga.

Present institutional composition of the Thurusaviya Fund

Head Office of the Thurusaviya Fund coming under the Ministry of Plantation industries is situated at No.55/75, Vauxhall Lane, Colombo 2.

The aspiration of our institution is to make contribution to the national economy while building a self-sufficient civil society through uplifting the living standard of millions of people who engage in the rubber plantation and developing their infrastructure. With the purpose of providing more efficient service to the rubber small holders for development of the rubber cultivation, Coordinating Officers were appointed and operational programmes have been launched establishing 05 Regional Offices at district level as given below.

1. Kegalle, Kurunegala, Kandy, Matale (In the Regional Office, Kegalle of the Rubber Development Department)
2. Kalutara (In the RDD Regional Office, Kalutara)
3. Ratnapura, Monaragala ((In the RDD Regional Office, Ratnapura)
4. Galle, Matara, Hambantota (In the RDD Regional Office, Galle)
5. Colombo, Gampaha (In the Head Office of the Thurusaviya Fund, Colombo 02)

Functions of the Head Office

- ❖ Execution of the powers vested under the Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000.
- ❖ Mobilization of the rubber small holders scattered at grass root level, making them aware and establishment of Thurusaviya Societies.
- ❖ Registration of the Thurusaviya Societies with the Thurusaviya Fund.
- ❖ Providing services to the members of the Thurusaviya Societies established for the betterment of the rubber small holders.
- ❖ Providing technical know-how for production of high quality rubber products.
- ❖ Providing equipment of high standards for production of high quality rubber sheets.
- ❖ Making rubber small holders aware of the socio-economic values of a society with well management.
- ❖ Constructions of Group Processing Centres at district level and regional level under the Divi Neguma Project of the Ministry of Economic Development and taking action to produce high quality and standard rubber sheets and fetch a higher price.
- ❖ Introducing and implementing loan schemes for rubber small holders.
- ❖ Finding immediate solutions to the proposals and issues received from the Ministry and other institutions for development of the rubber cultivation.
- ❖ Carrying out administrative and accounting activities.

Principal services rendered by the Regional Offices

Coordinating officers of the Thurusaviya Fund deployed for official duties of the districts, supervise the regional level Thurusaviya Societies in each district and following services are rendered by them.

- ❖ Forwarding monthly future programmes to the Head Office and obtaining approval for the same, submission of the revised programmes, if any revision is made to the monthly future programmes and the reports of works done at the end of the month to the Head Office and review of the same, seeking instructions for the required assignments on the works to be done in next month and taking actions accordingly.
- ❖ Attending the General Meetings held once in 03 months.
- ❖ Forwarding the supervisory reports of the Thurusaviya Societies to the Head Office.
- ❖ Establishment of new Thurusaviya Societies at rural level and regional level.
- ❖ Making necessary arrangements to reactivate the defunct Thurusaviya Societies.
- ❖ Referring the farmer problems to the Head Office and finding solutions for the same.
- ❖ Holding elections.
- ❖ Introducing loan schemes and making rubber small holders aware of the same.
- ❖ Making necessary arrangements to construct Group Processing Centres at district level and regional level.

Ministry of Plantation Industries

Progress of Projects & Programmes Against Action Plan 4th Quarter - 2013

Name of Agency : Thurusaviya Fund

Capital Rs.million

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,R FA,GF)	Actual Expenditure as at 31st Dec.2012	Allocation for the year 2013	Source of Funds (DF,FA,G F, RFA)	Capital Rs.million		Remark	
						Financial target & Progress (Cumulative) 2013 4th Quarter	Physical target & Progress (Cumulative) 2013 4th Quarter		
1	Quality Improvement of RSS	1.00	0.905	1.00	GF	T	1	100%	25% - Obtaining approval of the Management Board for the selected societies. 50% - Receiving application & estimate from the societies approved by the Management Board. 75% - Obtaining approval of the Head Office for the estimate & granting permission for construction 100% - Taking actions to make payment on the completion of the construction.
	1 Smoke Houses					P	0.905	100%	
	2 GPC	4.39	9.000	4.39		T	4.39	100%	25% - Preparation of feasibility report after settlement of land. 50% - Receiving the estimate prepared & initiation of the construction. 75% - Carrying out the construction 100% - Making payment as further the work report & comensment of production activities
						P	2.76	100%	

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,R FA,GF)	Actual Expenditure as at 31st Dec.2012	Allocation for the year 2013	Source of Funds (DF,FA,G F, RFA)		Financial target & Progress (Cumulative) 2013	Physical target & Progress (Cumulative) 2013	Remark
							4th Quarter	4th Quarter	
2	1 Subsidies for Diamond & Smooth roll pairs	2.475	2.340	2.475	GF	T	2.475	100%	30% - Selection of the societies & obtaining approval of Management Board 50% - Publishing advertisement on the approval for the procurement documents & introducing rubber rollers manifactories & offering orders in comply with the recommendation of the RRI 90% - Distribution of the Cheques / Trays 100% - Distribution of the Cheques/Trays
						P	2.569	100%	
	2 Alluminium Trays	1.00	-	1.00		T	1.00	90%	
						P	1.00	80%	
3	Establishment & Strengthening of Societies Strengthening of Societies and introdusing of new loan scheme / Training Programmes for rubber value added products.	1.05	0.458	1.05		T	1.05	300 Societies	
						P	0.785	300 Societies	

Name of Agency - Thurusaviya Fund

Capital Expenditure . Rs.million

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,RF A,GF)	Actual Expenditure as at 2012	Allocation for the year 2013	Source of Funds (DF,FA,GF, RFA)		Financial target & Progress (Cumulative) 2013	Physical target & Progress (Out Put) (Cumulative) 2013
							4th Quarter	4th Quarter
4	Capital Expenditure							
	1 Building & Structures	0.180	-	0.180	GF	T	0.180	
						P	0.180	
	2 Vehicle	0.25	0.062	0.25		T	0.25	
						P	0.25	
	3 Office Furniture & Office Equipment	0.0012	0.153	0.0012		T	0.0012	
						P	0.0012	
				T		0.4312		
	Total	12.00	13.008	12.00		P	0.4312	

Recurrent Expenditure Rs. Million

No	Project / Programme	Total Estimate Cost (DF,FA,RF A,GF)	Actual Expenditure as at 2012	Allocation for the year 2013	Source of Funds (DF,FA,GF, RFA)		Financial target & Progress (Cumulative) 2013	Physical target & Progress (Out Put) (Cumulative) 2013
							4th Quarter	4th Quarter
5	Recurrent				GF			
	1 Personal Emoluments & other Recurrent	11.0	10.187	11.0		T	11.0	
						P	10.135	
	Total	11.0	10.187	11.0		T	11.0	
						P	10.135	

Thurusaviya Fund

Divineguma Programme - 2013

Total Alloc: Rs 2.84 mn

Total Expenditure -

District	Place of the Group Processing Center	Allocation Rs.mn	Physical Progress	Financial Progress	Remarks
Gampaha	Lunugama	1.56	work is completed	1.56	
Kegalle	Hemmathagama	1.28	work is completed	1.28	
Total		2.84		2.84	

Progress of Projects & Programmes Against Action Plan

As at end of 4th Quarter 2013

Institute : Thurusaviya Fund

Allocation - 2013						Expenditure - (Cumulative) as at end of 4th Quarter					
Capital		Recurrent		Divineguma Programme	Total Allocation	Capital		Recurrent		Divineguma Programme	Total Expenditure
DF	GF	DF	GF			DF	GF	DF	GF		
6	-	10.2	0.828	4.3	21.418	5.259	-	10.135	-	2.76	12.895

Activities carried out by the Thurusaviya Fund in the year 2013 for the improvement of Rubber Smallholders

The following projects have been initiated in the year 2013 as well, with the purpose of uplifting the socio-economic conditions of the rubber small holders through the increase of productivity.

- ❖ Production of high quality and standard rubber sheets.
- ❖ Distribution of resources.
- ❖ Establishment and strengthening of Thurusaviya Societies.

❖ Production of high quality and standard rubber sheets

1. Construction and Reconstruction of Smoke Houses

Standard Smoke Houses are constructed and reconstructed in comply with the recommended standards of the Rubber Research Institute. Thereby, a higher price could be fetched for the properly smoked and dried rubber sheets. 15 Nos. of standard Smoke Houses have been provided to the societies in this year with the technical assistance of the Rubber Research Institute.

2. Construction of Group Processing Centres

The collection of rubber latex from the rubber smallholder members of the Thurusaviya Societies scattered at village level, production of quality rubber sheets using the latex so collected would be facilitated through construction of group processing centres and an optimum price could be fetched by sale of the rubber sheets at the same place without intervention of the brokers. The objective thereof is to enhance the village development and contribute to the development of the country.

Accordingly, Group Processing Centres for Hadigalla Thurusaviya Society and Yattapatha Thurusaviya Society in Kalutara District, Pandeniya Thurusaviya Society in Kegalle District and Karavita Settlement in Ratnapura District were constructed utilizing the sum of Rs.9 million allocated under the DiviNeguma Project of the Ministry of Economic Development and their operations were initiated in the year 2013.

In addition the following Group Processing Centres have been commenced under the DiviNeguma Project in the year 2013.

District	Location and Society	Number	Expenditure	Service
Gampaha	Lunugama	1	1.575	Being able to produce high quality rubber sheets No. 01 & 02 and sell them without intervention of the brokers and an optimum price could be fetched for the products of rubber smallholders in such areas.
Kegalle	Hemmathagama	1	1.160	

A great service through the construction of Group Processing Centres at district level would be provided to the members of Thurusaviya Societies who own rubber smallholdings.

3. Conducting of Awareness and Training Programmes

The rubber smallholders have poor technical know-how from planting of a rubber plant to production. Therefore, the Thurusaviya Fund has conducted training and awareness programmes in collaboration with the officials of Rubber Research Institute and Rubber Development Department and the farmers have been provided with new technical know-how.

Training Programmes conducted in the year 2013

Date	District	Programme	Venue	No.of member attended
2013.02.05 2013.02.27	Kalutara	Awareness Programme on Loan Scheme	Agalawatta Auditoriam	450
2013.02.08	Monaragala	Awareness Programme on Loan Scheme	Pradesiya Saba Prjashalawa, Monaragala	165
2013.02.08	Ratnapura	Awareness Programme on Loan Scheme	District Secretariat Auditoriam, Ratnapura	40
2013.02.27	Galle	Awareness Programme on Loan Scheme	Regional Rubber Development Department, Galle	80
2013.02.27	Gampaha	Awareness Programme on Loan Scheme	Regional Secretariat Office, Dompe	60
2013.03.23	Ampara	Deyata Kurula National Exhibition	Kuliyapitiya	-
2013.05.13	Gampaha	Training Programme on production of rubber based products	Sri Gotabhaya Rajamaha Viharaya, Bothale	45
2013.06.08	Colombo	Awareness Programme on Loan Scheme	Bank of Ceylon, Colombo	80
2013.06.21	Colombo Gampaha	Visit Sri Lanka Rubber Research Institue	Dartanfield, Agalawatta	50
2013.06.25	Kalutara	Awareness Programme on production of Sheet Rubber No.01	Sri Dewamiththarama Viharaya, Wewelketiya	80
2013.06.27	Kandy & Kurunegala	Training Programme on production of rubber based products	Boyagoda Viharaya, Metibokka	65
2013.07.02	Ratnapura	Awareness Programme on production of Sheet Rubber No.01	Gemidiriya Prajashalawa near Karawita GPC	74
2013.08.22	Kalutara	Loan Scheme	Agalawatta Pradeshiya Sabha Auditoriam	55
2013.08.23	Monaragala	Awareness programme on rubber planting, correct tapping, scientific fertilization & diseases infected to the rubber cultivation	Medagama Prajashalawa	100
2013.08.29	Kalutara	Loan Scheme	Horana	30
2013.09.10	Ratnapura	Awareness Programme on production of Sheet Rubber No.01	Eduruwa Sri Ashokarama Viharaya, Geleemale	50

2013.09.24	Galle	Awareness Programme on production of Sheet Rubber No.01	Govijana Kendraya, Pitigala	78
2013.10.29	Kalutara	Awareness Programme on production of Sheet Rubber No.01	Yattapatha GPC	39
2013.10..30	Gampaha	Training Programme on production of rubber based products	Alawala Viharaya	49
2013.11.12	Ratnapura	Visit Sri Lanka Rubber Research Institue	Dartanfield, Agalawatta	60
2013.11.21	Galle	Awareness programme on rubber planting, scientific fertilization to the rubber cultivation	Dewalegama Purana Viharaya	35
2013.11.28	Ratnapura	Awareness programme on rubber planting	Godakawela	75
2013.12.05	Ratnapura	Awareness Programme on production of Sheet Rubber No.01	Medagalatura Shailoththarama Viharaya'	60
2013.12.05	Kegalle	Awareness programme on rubber planting	Ruwanwell Govijana Kendraya	70
2013.12.06	Kalutara	Awareness programme on rubber planting	Millewa Amaratilakarama Viharaya	80

❖ **Distribution of Resources**

Rubber rollers have been distributed under this programme for the purpose of producing high quality rubber sheets. The said manual rubber rollers produced in line with the recommended standards of the Rubber Research Institute could be installed by consuming a very small space in any place. The small scale farmers could obtain great service through these traditional couple of rollers and, 198 Nos. of Smooth Rollers & Diamond Rollers and 3809 Nos. of Latex Trays have been distributed among the Thurusaviya Societies in the year 2013.

❖ **Establishment & Strengthening of Thurusaviya Societies**

In the year 2013, around 400 Thurusaviya Societies have been strengthened and the new society members have been increased. Further, Thurusaviya Societies have been strengthened through distributing the equipment of high standards, producing high quality rubber sheets and sending such products to the market.

In addition, a loan scheme has been introduced and implemented for the rubber small holders as given below.

Loan Scheme

A loan scheme at a concessionary interest rate was initiated and is being implemented successfully at present in collaboration with the Bank of Ceylonto reinforce the members of Thurusaviya Societies at district level for rubber new planting, replanting and purchasing of equipment for rubber based industries, construction of new technological smoke houses. At present, 211 Thurusaviya Society members who own rubber smallholdings have been provided with a loan of around Rs.40 million.

Promotion Campaign

- An exhibition stall was displayed at the “**DeyataKirula**” National Development Exhibition held in Ampara District. The general public was made aware distributing posters, banners and leaflets thereat.
- In order to identify and resolve the issues encountered by the farmers in the process of providing loans, the officials of the Thurusaviya Fund along with the officials of the Bank of Ceylon have made the farmers aware and resolved the issues at district level in Kegalle, Kalutara, Ratnapura, Colombo, Galle and Matara districts.

Thurusaviya Society members, who are the rubber small holders were mobilized; constructive discussions were held; issues they encountered were identified and resolved at district level under the guidance of the Hon. Minister.

Administrative Functions

- Recommendation of the Ministry and approval of the Department of Management Services were obtained for confirmation of the employees and they were confirmed in the services accordingly.
- The revised Corporate Plan for the years 2013-2017 which was prepared in line with the Budget Estimate and Action Plan was approved and submitted to the relevant institutions.

General Matters

1. Inaugurating duties of the New Year

As well as the previous years, all staff of the Thurusaviya Fund participated at the festival held by the Ministry of Plantation Industries and headed by the Secretary to the Ministry and hoisted the National Flag and recited the National Anthem prior to the initiation of the duties at the inception of the year 2013 as well. Subsequently, the all staff gave the pledge of the government service and determined to dedicate to the service honestly. After following the religious practices, at the commencement of the day's functions, the Head of the institution intimated that all employees should perform their duties honestly and harmoniously with dedication to reach towards the due targets and responsibilities for relevant development and other activities during this year.

2. Festivals

Annual Vesak festival and the decorations were undertaken very attractively and colourfully.

3. Welfare activities of the staff

The Welfare Association of the Thurusaviya Fund has carried out the welfare activities required to the members of this Association and common purposes.

In line with the Action Plan of the Thurusaviya Fund for the year 2013, the relevant targets have been achieved under the financial provisions allocated for the development activities, and the progress of the development activities is 95%.

Plans for the year 2014

1. Empowerment of the rubber small holders.
2. Uplifting income and living standard of the farmers through expansion of the Rubber Processing Centres at district level covering each area for the purpose of increasing the productivity.
3. Promoting the rain guards.
4. Motivation of the farmers to establish budded plant nurseries.
5. Providing knowledge and comprehension to the rubber small holders for research activities.
6. Motivation of the farmers to establish rubber based small scale industries.

7. Replanting and new planting of rubber, construction of smoke houses with modern technology, purchase of rubber related equipment, promoting the farmers to produce high quality and standard No.01 and No.02 sheet rubber and planning to establish Group Processing Centres in the districts of Galle, Matara, Kegalle, Kalutara, Ratnapura, Colombo and Gampaha enabling the Thurusaviya Society members who are the rubber small holders to sell their rubber sheets at the market price without intervention of the brokers.
8. Establishment of purchasing centres at district level.
9. Implementation of a loan scheme at a very low interest by the Thurusaviya Fund jointly with the Bank of Ceylon for the betterment of the Thurusaviya Society members who are the rubber small holders.

**THURUSAVIYA
FUND**

**FINAL
ACCOUNTS
2013**

THURUSAVIYA FUND
FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED
31ST DECEMBER 2013
INDEX

1. Statement of Financial Position
2. Statement of Financial Performance
3. Statement of Changes Equity
4. Cash Flow Statement
5. Accounting policies
6. Notes to the Statement of Financial Position
 1. Non Current Assets
 2. Cash & Cash Equivalents
 3. Trade & Other Receivables
 4. Accrued Expenses
7. Notes to the Statement of Financial Performance
 1. Other Income
 2. Wages, Salaries & Employee benefits
 3. Travelling
 4. Supplies & Consumables used
 5. Development Expenditure
 6. Other Expenditure
8. Schedule to the Statement of Financial Position
 1. Stock
 2. Provision for Gratuity
 3. Loan & Advance Receivable
 4. Festival Advance
 5. Deposit
 6. Accrued Interest on Fixed deposit
 7. Fixed Deposit

THURUSAVIYA FUND
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31.12.2013

	Note		2013 Rs.	2012 Rs.
		Cost	Accumulated Depreciation	Written Down Value
			Written Down Value	Written Down Value
<u>Assets</u>				
<u>Non Current Assets</u>				
Property Plant & equipment	1	3,436,913.05	2,196,781.75	1,240,131.30
		<u>3,436,913.05</u>	<u>2,196,781.75</u>	<u>1,240,131.30</u>
<u>Current Assets</u>				
Cash & Cash Equivalents	2		6,302,240.96	
Trade & Other Receivables	3		1,687,067.00	
Stocks	Schedule-1		255,175.26	7,421,453.49
Total Assets			<u>9,484,614.52</u>	<u>8,620,213.02</u>
<u>Liabilities</u>				
<u>Current Liabilities</u>				
Accrued Expenses	4		149,971.12	
Provision for Audit Fees			242,893.00	822,077.21
<u>Non Current Liabilities</u>				
Provision for Gratuity	Schedule - 2		1,876,604.26	1,536,794.88
Total Liability			<u>2,269,468.38</u>	<u>2,358,872.09</u>
Total Net Assets			<u>7,215,146.14</u>	<u>6,261,340.93</u>
<u>Net Assets / Equity</u>				
Cess Fund			27,000,000.00	27,000,000.00
Thurusaviya Fund	5		(19,958,728.86)	(20,912,534.07)
Grant Received			151,125.00	151,125.00
Grant Received - RDD			22,750.00	22,750.00
			<u>7,215,146.14</u>	<u>6,261,340.93</u>



K.A.C. Priyadarshani
Accountant
Date :



D.L. Shan Arosha Jayasinghe
Chairman

THURUSAVIYA FUND
STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED
31ST DECEMBER 2013

	Note	2013 Rs.	2012 Rs.
<u>Income</u>			
Treasury Grant		16,030,000.00	14,979,000.00
Ministry of Economic Development Grant for Divinaguma Programme		7,630,000.00	3,367,430.00
Other Income	6	1,603,696.46	548,800.46
Administrative Chages on Distribution of Resources		-	4,480.00
Total Revenue		25,263,696.46	18,899,710.46
<u>Operating Expenses</u>			
Wages, Salaries & employee benefits	7	7,211,989.69	6,749,334.58
Travelling	8	48,634.15	504,785.66
Supplies & Consumables used	9	3,240,117.45	3,020,702.52
Depreciation		212,592.23	197,214.63
Development Expenditure	10	13,637,245.98	8,083,738.70
Other Expenses	11	60,000.00	60,000.00
Losses & Write off			
Sales of Waighing Scale (Deficit)		-	23,160.00
Total Expenses		24,410,579.50	18,638,936.09
Surplus /(deficit) for the period		853,116.96	260,774.37

THURUSAVIYA FUND
STATEMENT OF CHANGES EQUITY
31ST DECEMBER 2013

	Fund	Grant & Reserves	Member fees & Admission Fees	Surplus / (Deficit)	Revaluation Reserves	Total Equity
Balance as at 2013.01.01	27,000,000.00	173,875.00	216,130.00	(21,128,664.07)		6,261,340.93
Prior year Adjustment	-			(110,709.75)		(110,709.75)
Prior year Adjustment of Member fees	-		438,350.00	(438,350.00)		-
Surplus / (deficit) for the period	-			853,116.96		853,116.96
Current year Collection	-		211,398.00			211,398.00
Balance as at 2013.01.01	27,000,000.00	173,875.00	865,878.00	(20,824,606.86)		7,215,146.14

THURUSAVIYA FUND
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2013

	2013	2012
	Rs.	Rs.
Cash Flows from Operating Activities		
Surplus (deficit) from ordinary activities	853,116.96	260,774.37
Add :		
Prior year Adjustment	(110,709.75)	-
	<u>742,407.21</u>	<u>260,774.37</u>
Non - cash movements		
Depreciation	212,592.23	197,214.63
Gratuity Provision	339,809.38	(47,020.62)
Increase / Discrease in payables	(429,213.09)	481,501.53
Increase / Discrease in stock	338,894.28	41,832.25
Trade and other receivables	134,118.75	(270,448.19)
	<u>1,338,608.76</u>	<u>663,853.97</u>
Net cash flows from operating activities	1,338,608.76	663,853.97
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Increase/Discease on Property Plant Equipment	(253,964.00)	(153,776.00)
	<u>(253,964.00)</u>	<u>(153,776.00)</u>
Net cash flows from investing activitis	(253,964.00)	(153,776.00)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES		
Contributing Member fees	211,398.00	216,130.00
	<u>211,398.00</u>	<u>216,130.00</u>
Net cash flows from investing activities	211,398.00	216,130.00
Net increase / (decrease) in cash and cash equivalents	1,296,042.76	726,207.97
Cash and cash equivalents at beginning of period	5,006,198.20	4,279,990.23
Cash and cash equivalents at end of period	<u><u>6,302,240.96</u></u>	<u><u>5,006,198.20</u></u>

THURUSAVIYA FUND

Significant Accounting Policies

1. General Polices

1.1 Basis of Preparation

The Statement of Financial Position and Statement Of Financial Performance, Cash Flow Statement, of change in Equity together with Accounting Policies and Notes to the Accounts of the Thurusaviya Fund as at 31st December 2013, and for the year ended comply with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (1st volume) 2nd volume will be applicable w.e.f of 01st of January 2014.

These Financial Statements presented in Sri Lankan Rupees have been prepared on a historical cost basis.

1.2 Comparative Information

The comparative information in respect of the previous year is re classified wherever necessary to comfort with the current year's classification on order to provide a better presentation according to SLPSAS.

1.3 The account of the fund have been prepared under the going concern concept and accrual basic concept.

2. Valuation of Assets and their measurement base.

2.1 Inventories

Inventories are valued at the lower of cost and net estimated net realizable value, after making due allowances for obsolete and slow moving items.

2.2 Cash & Cash equivalents

Cash and cash equivalents are defined as cash in hand, demand deposits and short term highly liquid investments readily convertible to known amounts of cash and subject to insignificant risk of change of value.

For the purpose of cash flow statement cash and cash equivalents consist of cash in hand and deposits in banks net of outstanding bank overdrafts. The cash flow statements is reported based on indirect method.

2.3 Property Plant & Equipment

2.3.1 Cost / Valuation

Property, Plant & Equipment is recorded at cost (or valuation) less accumulated depreciation which is provided for on the basis specified below.

The cost of Property Plant & Equipment is the cost of purchase price after deducting discounts and rebates or cost of construction together with any attributable costs of bringing the assets to working condition for its intended use.

2.3.2 Restoration costs

Expenditure incurred as repairs or maintenance of Property Plant & Equipment in order to restore or maintain the future economic benefits expected from originally assessed standard of performance is recognized as an expense when incurred.

2.3.3 Depreciation

The Provision for depreciation is calculated by using the straight line method on the cost or valuation of all Property Plant & Equipment other than freehold land in order to write off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments.

Office Furniture	Over 10 years
Office Equipment	Over 10 years
Machinery	Over 05 years
Motor Vehicles	Over 05 years

Depreciation is not charged in the year of purchase and full depreciation is charged in the year of disposal.

2.3.4 Government Grants

Government and other grants related to assets including monetary grants at fair value, have been presented in the balance sheet by setting up the same under grants received.

3. Liabilities and Provision

3.1 Provisions

Provisions are recognized when the Fund has a present obligation (Legal or constructive) as result of a past event, where it is probable that an overflow of resources embodying economic benefits will be required to settle its obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

3.2 Retirement Benefit Costs

3.2.1 Defined benefit plans - Gratuity

All employees with 5 or more years of continued service with the Fund are entitled to the payment of Gratuity under the Payment of Gratuity Act no. 12 of 1983. Based on this gratuity has been provided for employees who have served 5 or more years.

3.2.2 Defined contribution plans - EPF & ETF

Employees are eligible for Employees' Provident Fund contributions and Employees' Trust Fund Contributions in line with the respective statuses and regulations. Thurusaviya Fund Contributes 15% and 3 % of gross emoluments of Employees to Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund respectively.

4. Income Statement

4.1 Revenue Recognition

4.1.1 Government and other grant Subsidies

Government and other grants and subsidies related to income have been recognized in the income statement over the periods necessary to match them with the related costs.

4.1.2 Gain or loss on disposal of properties

Gains or losses of revenue nature on the disposal of property, Plant & Equipment have been accounted for in the Income & Expenditure Statement.

4.1.3 Interest Income is recognized on an accrued basis

4.1.4 Other income is recognized on an accrued basis

5. Others

5.1 Lohashilpi Rubber Sheeting Machines and fairs of rollers are given to Small/Medium scale Rubber rolls on 50% of the subsidy and the amount of subsidy will be incurred in the income and expenditure accounts 50% of the ownership of Lohashilpi machine and fairs of rolls is with the Thurusaviaya Fund for 5 years.

5.2 Weighing Scales returned from non operating societies have been taken into stock.

Note - 1

**NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
NON CURRENT ASSETS AS AT 31.12.2013**

	Cost			Accumulated Depreciation				Written down Value As at 31.12.2013	
	Balance As at 01.01.2013	Addition during the year	Adjustment	Balance As at 31.12.2013	Balance As at 01.01.2013	Provision for the year	Adjustment		Balance As at 31.12.2013
Office Equipment	1,583,864.60	2,364.00		1,586,228.60	837,157.10	148,204.91	-	985,362.01	600,866.59
Office Furniture	786,382.27			786,382.27	334,330.24	64,387.32	-	398,717.56	387,664.71
Machinery	392,702.18	-	-	392,702.18	392,702.18	-	-	392,702.18	-
Motor Vehicle	420,000.00	251,600.00	-	671,600.00	420,000.00		-	420,000.00	251,600.00
Total	3,182,949.05	253,964.00	-	3,436,913.05	1,984,189.52	212,592.23	-	2,196,781.75	1,240,131.30

**NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
AS AT 31.12.2013**

		2013 Rs.	2012 Rs.
Note - 2	Cash & Cash Equivalents		
	Bank Balance A/C No.014100163254138	1,133,914.69	441,987.22
	Fixed Deposits	8 5,168,326.27	4,564,210.98
	Total	<u><u>6,302,240.96</u></u>	<u><u>5,006,198.20</u></u>
Note - 3	Trade & Other Receivables		
		Schedule	
	Advance Rubber Sheet	3 623,972.26	657,072.26
	Scale Loan	3 484,510.00	559,250.00
	Diamond Roll Loan	3 127,380.00	127,380.00
	Miscellaneous Advance	-	8,000.00
	Stamp Advance	375.00	
	Festival Advance	4 11,000.00	11,000.00
	Deposit	5 31,500.00	27,000.00
	Accrued Interest On Fixed Deposit	6 116,009.74	133,363.49
	Bud Wood Nursery Loan	<u>288,120.00</u>	<u>298,120.00</u>
	Distribution of Resources	4,200.00	-
	Total	<u><u>1,687,067.00</u></u>	<u><u>1,821,185.75</u></u>
Note - 4	Accrued Expenses		
	Electricity & Water	19,077.78	39,053.84
	Telecommunication	25,266.88	12,591.91
	Fuel	13,492.00	25,990.00
	Travelling - Domestic	7,075.00	-
	Maintenance of Vehicles	-	28,950.00
	Establishment & Strengthening of Societies	55,753.41	5,473.00
	Stationary & Office Requisites	-	70,784.00
	Stock Control	-	369,600.00
	Training & Awareness Programme	7,001.37	2,386.00
	Audit Fees	-	63,840.00
	G.P.C.	12,758.56	1,327.76
	Over Time	4,702.12	9,687.70
	Others	-	9,500.00
	Smoke Houses	<u>4,844.00</u>	<u>-</u>
	Total	<u><u>149,971.12</u></u>	<u><u>639,184.21</u></u>

THURUSAVIYA FUND

NOTES TO THE STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR - 31.12.2013

Note	2013 Rs.	2012 Rs.
6 Other Income		
Interest on Fixed Deposits	586,761.54	485,365.06
Distribution of Resources	968,520.00	-
Contribution of Rubber Sheets	29,828.00	-
Other Income	18,586.92	63,435.40
	<u>1,603,696.46</u>	<u>548,800.46</u>
7 Wages, Salaries & employee benefits		
Salaries	4,569,543.67	4,789,182.92
E.P.F	755,489.05	640,908.57
E.T.F	151,097.90	128,181.78
Over Time	17,020.39	23,620.89
Cost of Living Allowances	745,800.00	345,389.78
Gratuity	277,650.88	265,021.38
Board Member Fees	340,000.00	216,000.00
Other Allowances	355,387.80	341,029.26
	<u>7,211,989.69</u>	<u>6,749,334.58</u>
8 Travelling		
Travelling - Foreign		467,407.66
Travelling - Domestic	48,634.15	37,378.00
	<u>48,634.15</u>	<u>504,785.66</u>
9 Supplies & Consumables used		
Stationary & Office Requisites	259,239.43	218,019.45
Fuel & Lubricants	420,082.82	465,502.35
Plant Machinery & Equipment	20,606.68	45,854.76
Maintenance		
Maintenance of Vehicle	297,745.12	275,009.79
Maintenance of building	180,950.00	-
Postal & Communication	288,172.74	271,059.29
Electricity & Water	271,850.03	264,458.93
Hire Charges (Transport)	3,410.00	3,609.00
Building Rent	1,301,239.20	1,301,239.20
Other Services	196,821.40	175,949.75
	<u>3,240,117.42</u>	<u>2,016,316.17</u>

THURUSAVIYA FUND
NOTE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR 31.12.2013

		2013	2012
		Rs.	Rs.
Note - 10	Development Expenditure		
	Training & Awareness Programmes	583,968.55	635,057.68
	Establishment & Strengthening of Societies	215,876.17	462,527.23
	Smoke Houses (Subsidy)	910,280.21	995,628.67
	Distribution of Resources (Subsidy)	4,801,991.00	2,717,810.12
	Group Processing Centeres (Subsidy)	7,125,130.05	3,272,715.00
		<u>13,637,245.98</u>	<u>8,083,738.70</u>
Note 11	Other Expenditure		
	Others		
	Audit Fees	60,000.00	60,000.00
		<u>60,000.00</u>	<u>60,000.00</u>

**SCHEDULE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THE
THURUSAVIYA FUND**

**Schedule - 1
Stock as at 31.12.2013**

No:	Item	Qty	Price	Value
1	Annual Report - Sinhala	135	106.40	14,364.00
2	Annual Report - English	85	140.00	11,900.00
3	Annual Report - Tamil	35	252.00	8,820.00
4	Book C.R. - 1	5	27.75	138.75
5	Book C.R. - 3	8	2X61.25	569.38
			6X74.48	
6	Bok C.R. - 4	6	103.50	621.00
7	Book C.R. - 6	4	157.75	631.00
8	Binding Board	14	20.00	280.00
9	Buckets	1	977.50	977.50
10	Carban Paper Pkt - Black	2	160.00	320.00
11	Carban Paper Pkt - Blue	2	120.00	240.00
12	Cello Tape	3	40.00	120.00
14	Calulator Printing Roll	2	12.00	24.00
15	Computer Printer Ribon	1	3950.00	3950.00
16	Cloth Tape	12	2X170.00	1740.00
			10X140	
17	Computer Paper 9.5x11	2	1X772.80	1663.20
			1X890.40	
18	Eraser	2	3.36	6.72
19	Envelops 10x8	1711	711x0.80	2,308.80
			500x0.90	
			500x2.58	
20	Envelops 15x8	1738	338x1.90	5,952.20
			500x1.50	
			400x4.90	
			500X5.20	
21	Envelops 6x3	150	0.75	112.50
22	Envelops 9x4	885	1.50	1,327.50
23	Envelops 10.x5	740	240X0.55	932.00
			500X1.60	
24	File - Box	1	108.00	108.00
25	File Lase	360	0.80	288.00
26	Foot Ruler	6	22.40	134.40
27	File	54	3.75	202.50
28	Field Note Book - Stripe	49	13.80	676.20
29	Field Note Book (Blank)	63	13.80	869.40
30	General - 58	5	217.28	1,086.40
31	General - 268	10	56.00	560.00
32	General 267	5	38.08	190.40
33	Gum Bottle - Small	6	45.00	270.00
34	Half Sheet Pkts	10	7x341.60	3,516.20
			3X375.00	
35	Hi - lighter - Blue	3	34.50	103.50

No:	Item	Qty	Price	Value
36	Hi - lighter - Pink	4	34.50	138.00
37	Hi - lighter - Yellow	1	56.00	56.00
38	Hi - lighter - Green	6	34.50	207.00
39	Ink - Stamp Pad	2	79.50	159.00
40	Letter Head	3000	3.00	9000.00
41	Micro Cassette	1	100.00	100.00
42	Maker pen	1	85.00	85.00
43	Mick	1	550.00	550.00
44	Office Pins pkt	4	25.20	100.80
45	Photo Copy papers - A4 Pkts	31	565.60	17,533.60
46	Photo Copy papers -B4 Pkts	2	1x503.70	1,253.70
			1x750.00	
47	Photo Copy paper - A3	1	1,070.00	1,070.00
48	Pay Roll Sheets	1	973.50	973.50
49	Pen Drive	2	1,098.01	2,196.02
50	Pen - Carban - Blue	159	109x11.75	1,924.75
			50X12.88	
51	Pen - Carban - Black	61	10.50	640.50
52	Pen - Carban - Red	66	10.50	693.00
53	Puncher - small	2	82.00	164.00
53	Pen Cheque Writing	15	50.40	756.00
54	Pencil	7	12.88	90.16
55	Paper Clip Pkt	6	16.00	96.00
56	Paper G.S.M. - Yellow	107	1.21	129.95
57	Paper G.S.M. - Green	1411	411X1.04	1,629.49
			1000X1.20	
58	Paper G.S.M. - Pink	676	1.57	1,058.80
59	Paper Foolscaps	129	0.86	110.94
60	Puncher Big	1	140.00	140.00
61	Pen platignum Black	2	12.00	24.00
62	Pen touch Battery	2	35.00	70.00
63	Ronio Paper	8	324.80	2,598.40
64	Receipt Books	191	175.00	33,425.00
65	Steppler Pins	3	16.00	48.00
66	Stand Rubber Roll	2	3,162.50	6,325.00
67	Serviot	4	50.00	200.00
68	Stamp Pad	1	87.50	87.50
69	Stencil Paper Pkts	2	716.80	1,433.60
70	Seal - Embose	1	1,200.00	1,200.00
71	Stainer	1	750.00	750.00
72	Seal Rubber	6	1x200.00	2,170.00
			1x270.00	
			2X500.00	
			2X350.00	
73	Steppler Pins - Heavy Duty	2	75.00	150.00
74	Spiral 10mm	41	5.50	225.50
75	Spiral 12mm	40	8.50	340.00
76	Tipex	13	40.80	530.40
77	Transparent Sheet	6	6.35	38.10
78	Trays	189	525.00	99,225.00
79	Wire Code - Fax Machine	1	475.00	475.00
	Total			255,175.26

Schedule - 2**Provision for Gratiuity**

Name	Date of Appointment	Service Period (Years)	Salary as at 31.12.2013	Gratuity Provision
Mrs. H.A.S. Kumari Wimalasooriya	2010.07.01	3	43,697.88	65,546.82
Mrs. M.G. Lalani	2005.05.05	8	25,203.00	100,812.00
Mrs. R.R. Dehipitiya	2000.12.12	13	30,433.10	197,815.15
Mrs. L.A.P. Chandrika	2000.12.12	13	30,433.10	197,815.15
Mrs. G.P.J.N. Senanayake	2000.12.12	13	30,085.10	195,553.15
Mrs. S.V. Thushari Priynagika	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
Mrs. N.D. Rajapaksha	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
Mr. G.K.S. Kumara	2002.07.01	11	28,344.00	155,892.00
Mrs. K.W.M.C. Priyadarshani	2002.08.29	11	24,513.75	134,825.62
Mrs. G.G.S.P. de Silva	2002.08.29	11	24,513.75	134,825.62
Mrs. R.M.A. Rathnayake	2002.08.29	11	22,618.00	124,399.00
Miss. D.M.M. Kumarihamy	2002.08.29	11	22,618.00	124,399.00
Mr. L.M.D.P.K. Samaratunga	2002.07.01	9	22,293.50	122,614.25
Miss. Iresha Kumari Munasinghe	2013.01.01	1	20,645.00	10,322.50
Total		-	382,086.18	1,876,604.26

Schedule - 3

Thurusaviya Fund

Schedule to the Statement Of Financial Position Loan & Advance receivable from the Thurusaviya Societies as at 31.12.2013

District	Balance as at - 01.01.2013			Receipt during the Year					Balance as at-31.12.2013		
	Advance	Scale	Roll pairs	Advance	Scale	Roll pairs			Advance	Scale	Roll pairs
						Cash Receipts	Transferred Distribution of Resources Account	Total			
1 Kalutara	381,372.26	333,450.00	20,345.00	-	15,580.00				381,372.26	317,870.00	20,345.00
2 Kegalle	152,600.00	42,530.00	107,035.00	-					152,600.00	42,530.00	107,035.00
3 Rathnapura	110,000.00	109,320.00		30,000.00	29,580.00				80,000.00	79,740.00	
4 Gampaha	13,100.00	73,950.00		3,100.00	29,580.00				10,000.00	44,370.00	
Total	657,072.26	559,250.00	127,380.00	33,100.00	74,740.00				623,972.26	484,510.00	127,380.00

**SCHEDULE TO THE STATEMENT OF F CIAL POSITION OF TURUSAVIYA FUND
AS AT 31.12.2013**

Schedule - 4

Festival Advance

1	Mrs.H.A.S.K.Wimalasooriya	1,000.00
2	Mrs. Lalani Gamage	1,000.00
3	Mrs. L.A.P. Chanidrika	1,000.00
4	Mrs. Nishadhi Senanayake	1,000.00
5	Mrs. Nayana Darshani Rajapaksha	1,000.00
6	Mrs.Sandakelum Praba De Silva	1,000.00
7	Miss. Mangala Kumarihamy	1,000.00
8	Mrs. Amitha Rathnayaka	1,000.00
9	Mrs. Chandima Priyadarshani	1,000.00
10	Mr. Prasanna Samarathunga	1,000.00
11	Mrs. R.R. Dehipitiya	1,000.00
		11,000.00
		11,000.00

Schedule - 5

Deposit

1	Fuel Deposit Sri Lanka Co-Operative Marketing Federation Ltd.,	25,000.00
2	Dialog Axiata PLC	6,500.00
		31,500.00
		31,500.00

**SCHEDULE TO THE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION OF THURUSAVIYA FUND
AS AT 31.12.2013**

Schedule - 7

Accrued Interest on Fixed Deposit

Name of Banks	Fixed No:	Period	Amount
People's Bank	014-60-01-00004004-8	2013.08.31 - 2013.12.31	34,134.20
	014-60-01-00004003-9	2013.08.31 - 2013.12.31	34,134.20
	014-60-01-00004199-3	2013.11.05 - 2013.12.31	39,263.42
	014-60-01-00006349-7	2013.10.14 - 2013.12.31	8,477.92
Total			116,009.74

Schedule - 8

Fixed Deposit

Name of Banks	Fixed No:	Amount
People's Bank	014-60-01-00004004-8	964,604.14
	014-60-01-00004003-9	964,604.14
	014-60-01-00004199-3	2,843,481.64
	014-60-01-00006349-7	395,636.35
Total		5,168,326.27



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபுதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

LP/J/TSF/1/13/FA

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No.



දිනය
திகதி
Date

13 February 2015

The Chairman
Thurusaviya Fund.

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Thurusaviya Fund for the year ended 31 December 2013 in terms of Section 14(2) (c) of the Finance Act, No. 38 of 1971.

The audit of financial statements of Thurusaviya Fund for the year ended 31 December 2013 comprising the statement of financial position as at 31 December 2013 and the statement of financial performance and the cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 21 (2) of the Thurusaviya Fund Act No.23 of 2000. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Fund in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act, appear in this report. A detailed Report in terms of Section 13(7)(a) of the Finance Act was furnished to the Chairman of the Fund on 14 November 2014.

1:2 Management's Responsibility for Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.

1:3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI-1000-1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit



to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risks assessments, the auditor considers internal control relevant to the Fund's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Fund's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Basis for Qualified Opinion

My opinion is qualified based on the matters described in paragraph 2.2 of this report.

Financial Statements

Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2:2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Thurusaviya Fund as at 31 December 2013 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.



2:2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

In terms of Standards No.03, rectifications amounting to Rs. 110,709 relating to preceding years had been adjusted to the Accumulated Fund without making adjustments retrospectively.

2.2.2 Accounting Deficiencies.

The following observations are made.

- (a) The membership fees amounting to Rs.3,751,485 recoverable on behalf of each member of the Thurusaviya societies registered by the end of the year under review had not been brought to accounts.
- (b) The expenditure of non-capital nature amounting to Rs. 251,600 incurred in respect of repairing a vehicle had been capitalized.

2:2:3 Accounts Receivable and Payable

Adequate actions had not been taken to recover the loans totalling Rs.1.260,862 receivable to the fund for a period over 5 years from the Thurusaviya societies.

2.2.4 Unexplained Differences.

Action had not been taken to identify and settle the unidentified deposits amounting to Rs.22,585 included in the bank account of the Fund during the period from January to November 2013.



2.2.5 Lack of evidence for audit

The following observations are made.

- (a) The relevant Detailed Schedules, Membership fee Registers, Reconciliation Statements etc. had not been furnished to audit to ascertain the balance of the Membership Fee Account totalled Rs.865,878 and as such the accuracy of the membership fees could not be established.
- (b) Any agreements and documents pertaining to a sum of Rs.173,875 received as the Government Grant had not been furnished to audit and as such the assets generated from that sum and the amounts shown in the financial statements could not be specifically identified.

2.3 Non-compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

The following instances of non-compliances were observed.

Reference to Laws, Rules, and
 Regulations.

Non-compliance

Financial Regulations of the
 Democratic Socialist Republic of Sri
 Lanka.

(i) Financial Regulations 371 (2)

The following deficiencies were observed in connection with the ad-hoc imprests granted during the year under review.

- i The ad-hoc imprests totalled Rs.688,400 granted in 16 instances had exceeded the limit of Rs.20,000 and it had delayed for a period of 1- 2



months for the settlement of 04 imprests totalled Rs.118,925.

- ii Despite nine advances totalled Rs.174,925 had not been settled, 28 advances aggregating to Rs.729,725 had been granted to the same officers.

(ii) Financial Regulation 763

It was observed that receiving of goods including stationery, their custody, safety and the issuance had not been carried out under the supervision of a staff officer and the Accountant.

(iii) Financial Regulation 135

Even though duties should be segregated among several officers so as to each transaction is subject to the scrutiny of two or three officers, action had not been taken accordingly in the assignment of duties pertaining to the Financial Administration, Supplies and Store Administration.

Financial Review

Financial Results

The operations of the Fund for the year under review had resulted in a surplus of Rs.853,117 as compared with the corresponding surplus of Rs.260,774 for the preceding year, thus indicating an increase of Rs.592,343 in the financial results as compared with the preceding year.



4. Operating Review

4:1 Performance

Following observations are made on the progress of the achievement of objectives pertaining to the establishment of Turusaviya Fund.

- (a) For the purpose of coordinating activities of the Fund including the execution of Thurusaviya Societies 8 officers had been attached at the rate of two officers for Galle, Kalutara and Kegalle districts and one officer for Colombo and Kalutara districts, whereas no such officers had been attached for the districts in which the rubber cultivation is widely spread.
- (b) Since a proper mechanism had not been prepared for the control and supervision of the affairs of the District Coordinating Officers, the Fund had to be faced some difficulties such as a large number of societies being inoperative, failure to collect accurate data on the societies in operation and decrease of the collection of membership fees.
- (c) Although 685 Thurusaviya Societies had been registered by the end of the year under review it was observed that, the most of the members are not properly aware on the benefits offered to them by the societies.
- (d) It was observed that submission of quarterly reports was at a weak level and 570 societies out of 685 registered societies had not furnished half-yearly reports for the year under review.
- (e) Even though a sum of Rs.215,876 had been incurred for the establishment and strengthening the societies during the year under review, it had been a decline of 53 per cent as compared with the preceding year.



4.2 Management inefficiencies

The following observations are made

- (a) The societies had been prescribed to pay 50 per cent out of the monthly membership fee of Rs.30 recovered from the members of the Thurusaviya Fund, whereas a formal procedure had not been formulated with regard to the collecting of membership fees and incurring expenses from the Fund. Even though certain Thurusaviya societies had made payments based on the number of members of such societies, adequate records had not been maintained relating to the paid and unpaid societies.
- (b) The mobile phone valued at Rs.19,490 given to the former Chairman who resigned in the year 2012 had not been handed over and a mobile phone valued at Rs.29,680 had been purchased again for the present Chairman.

4.3 Staff Administration

The approved and actual cadre and the number of vacancies of the Fund as at 31 December 2013 had been 26,22 and 4 respectively. The following observations are made in this connection.

- (i) Fifty per cent of the actual cadre had been recruited on contract basis.
- (ii) A permanent employee had not been recruited for the post of Accountant and an Accountant of the Ministry had carried out the accounting functions of the Fund on acting basis.
- (iii) Necessary action had not been taken to appoint an Internal Auditor for the Fund, the Internal Auditor of the Ministry had covered up the internal audit affairs of the Fund.



4.4 Utilization of Vehicles

The vehicle owned by the Fund had been an old one about 25 years and a huge expenditures had been annually incurred for the repairs as compared with the value of the vehicle. Running charts had not been properly maintained in respect of certain periods which the vehicle had been utilized and the summaries of the running chart as per the Financial Regulation 1646 had not been prepared.

4.5 Utilization of Funds.

Even though the Government had granted a sum of Rs.10,200,000 to the Fund for the recurrent expenditure during the year under review, the approval of the Treasury had not been obtained for the sum of Rs. 4,564,211 invested in the Fixed Deposits as at 01 January 2013 by the Fund when obtaining such grant. The value of this investment as at 31 December 2013 had been Rs.5,168,326.

5. Accountability and Good governance

5.1 Presentation of Financial Statements.

In terms of the Circular No. PED/12 dated 02 February 2003 the annual accounts should be furnished to audit within 60 days after close of the financial year. Nevertheless, the accounts of the Fund had been furnished to audit only on 02 May 2014.

5.2 Budgetary Control

In view of the following matters it was observed that, the budget had not been made use of as an effective instrument of financial control.

- (a) As the provisions had been made for 5 Objects in the year under review, the savings after utilization of the provisions ranged between 9 per cent to 79 per cent and the budgeted expenditure in respect of 3 Objects had exceeded from 9 per cent to 49 percent.
- (b) Even though the Budget Estimate and the Action Plan for the year under review should be furnished in the preceding year, they had not been prepared according to a



proper plan taking into consideration the realistic circumstances. As such after incurring expenditure a revised budget had been furnished for the approval of the Board of Management on 24 February 2014.

- (c) Even though the provisions made for the fuel expenditure amounted to Rs.450,000 during the year under review, the expenditure incurred on fuel had been recorded as Rs.420,082. However, the fuel expenditure amounting to Rs.76,000 incurred on the Turusaviya societies awareness activities had been included in other expenditure accounts and as such an erroneous position had been observed through the budget.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the Fund from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

- (a) Budgetary Control
- (b) Stock Control
- (c) Registration of Thurusaviya Societies
- (d) Management of Membership Fees.

W. P. C. Wickramaratne
Acting Auditor General