



2016

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
Annual Report



STATE PHARMACEUTICALS MANUFACTURING CORPORATION

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව
இலங்கை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்
State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka





සමරු ඵලකයේ සටහන

අතාවග්‍ය ඖෂධ නිපදවීම සඳහා වූ මෙම ඖෂධ සංයෝග මධ්‍යස්ථානය ශ්‍රී - ලංකා ජපාන මිත්‍රත්වයේ සංකේතයක් ලෙසින් ජපන් රජය විසින් ශ්‍රී - ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය වෙත කරන ලද පරිත්‍යාගයකි.

1987

நுழைவாயிலில் இருக்கும் பதக்கப் பலகை

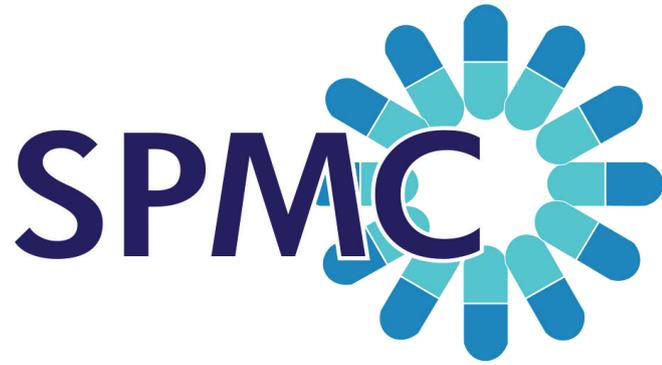
இம் முக்கியமான மருந்துகள் தயாரிக்கும் மருந்தாக்கல் கலைகள் நிலையம் யப்பான் நாட்டிற்கும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசிற்கும் இடையே இருக்கும் நட்புறவு மற்றும் ஒருமைப்பாட்டின் அடையாளமாக யப்பான் நாட்டினால் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசிற்கு வழங்கப்பட்ட நன்கொடையாகும்.

1987

Plaque at the Entrance

This Pharmaceuticals Formulation Centre for the essential drugs is an outright gift by the Government of Japan to the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka as a token of friendship and co-operation between Japan & the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.

1987



වාර්ෂික වාර්තාව - 2016

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

පටුන

අපගේ සමාජ වගකීම	2
අපගේ දර්ශනය සහ මෙහෙවර	3
ආයතනික තොරතුරු	5
රා. ඖ. නී. සං. පිහිටුවීම සහ මූලික අරමුණු	6
සභාපතිවරයාගේ සමාලෝචනය	7
අධ්‍යක්ෂවරු	9
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව	12
විගණන කමිටු වාර්තාව	14
ආයතනික පාලන වාර්තාව	15
අපගේ නිපැයුම් වර්ග	17
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් වාර්තාව	18
මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	21
ආදායම් ප්‍රකාශය	22
ස්කන්ධ වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	23
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	24
ආයතනික තොරතුරු සහ මූලික ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති	25
ගිණුම් පිළිබඳ සටහන්	33
විගණකාධිපති වාර්තාව	44
විගණකාධිපති වාර්තාව සම්බන්ධයෙන් සභාපතිවරයාගේ අදහස්	58
ප්‍රස්ථාරාත්මක සමාලෝචනය	64
පසුගිය වසර 10 ක වැදගත් මූල්‍ය විස්තර	67

අපගේ සමාජ වගකීම

ජාතික රෝහලට අත්‍යවශ්‍ය වෛද්‍ය උපකරණ පරිත්‍යාග කිරීම

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව විසින් 2016.01.01 දින ජාතික රෝහලේ හදිසි අනතුරු අංශයේ විකලාංග ශල්‍යාගාරය වෙත රු. මිලියන 3.6 ක වටිනාකමකින් යුතු වෛද්‍ය උපකරණ පරිත්‍යාග කරන ලදී.



ජංගම සෞඛ්‍ය කඳවුරු සහ ලේ දන් දීමේ කඳවුරු සංවිධානය කිරීම

2016 මැයි 19, 20 යන දින වල කතරගම දේවාල භූමිය තුළ ජංගම සෞඛ්‍ය කඳවුරු සංවිධානය කිරීම සහ අක්ෂි සායන පවත්වා නොමිලේ ඇස් කණ්නාඩි ලබා දීම.

2016 මැයි 20 දින කතරගම දේවාල භූමිය තුළ ලේ දන් දීමේ කඳවුරක් සංවිධානය කිරීම සහ දිළිඳු පුද්ගලයින් සඳහා වියළි සලාක ද්‍රව්‍ය පාර්සල් බෙදා දීම.



නව වෙළඳ සන්නමයක් දියත් කිරීම

2016 දෙසැම්බර් 07 දින රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව විසින් එහි නව වෙළඳ සන්නමය “PMC” හඳුන්වා දීම සහ නව නිෂ්පාදනයන් වෙළඳපලට හඳුන්වා දීම.





අපගේ දර්ශනය

ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක්
 ඇති ඖෂධ නිවැරදි
 නිෂ්පාදනය හා අලෙවිකරණය කරන
 දකුණු ආසියාවේ ඇති
 ආදර්ශමත් ආයතනයක් බවට පත්වීම

අපගේ මෙහෙවර

දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වෙළඳපල
 සඳහා වඩා ආරක්ෂිත
 ප්‍රත්‍යක්ෂ හා පහසු මිලකට
 ජාත්‍යන්තර ප්‍රවේණිතව අනුකූල
 ඖෂධ නිෂ්පාදනය කිරීම

ආයතනික තොරතුරු

ආයතනයේ නාමය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

තෛතික තත්වය

1957 අංක 49 දරණ රාජ්‍ය කාර්මික නීතිගත සංස්ථා පනත යටතේ 1987 වසරේ දී පිහිටුවන ලදී.

සංස්ථාපිත කළ දිනය

1987 ජූනි මස 04

ලියාපදිංචි කාර්යාලය

අංක 11, ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල මාවත,
කඳවල වත්ත, රත්මලාන, ශ්‍රී ලංකාව.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

- වෛද්‍ය එස්.ජී.සමරසුන්දර - සභාපති
- පී. සුන්දරලිංගම් - කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ
- වෛද්‍ය සුසී පෙරේරා - අධ්‍යක්ෂ
- වෛද්‍ය වෙන්කතේෂ්වරන් - අධ්‍යක්ෂ
- මියුරු භාෂිත ලියනගේ - අධ්‍යක්ෂ
- ශෆීක් රාජබඩින් - අධ්‍යක්ෂ
- එන්. ගොඩකන්ද - අධ්‍යක්ෂ
- (25.08.2016 දක්වා)
- කේ. ඩී. එස්. රුවන්වන්දු - අධ්‍යක්ෂ
- (23.12.2016 සිට)

විගණකවරු

විගණකාධිපති, අංක 306/72, පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල.

බැංකු

- ලංකා බැංකුව
- මහජන බැංකුව
- ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව

විගණන කමිටුව

- ශෆීක් රජබඩින් - සභාපති
- එන් ගොඩකන්ද - සභාපතිනී
- මියුරු භාෂිත ලියනගේ - සාමාජික
- ශෆීක් රජබඩින් - සාමාජික
- වෛද්‍ය සුසී පෙරේරා - සාමාජික

කළමනාකරණ කමිටුව

- එස්.ඩබ්. ජයසුන්දර - සාමාන්‍යාධිකාරීන්
- කේ.ඩී.ඒ. කුරුප්පු - නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (තත්ව පාලන)
- ඒ.ජී.ද.එස්.අතුරලිය - නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීන් (මූල්‍ය)
- එස්.පී.ජයවීර - නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (නිෂ්පාදන)
- එච්.සී.රත්නායක - නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීන් (වට්ටෝරු සහ පර්යේෂණ හා සංවර්ධන)
- පී. ඩී. ජයසුන්දර - නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ඉංජිනේරු)
- වී. පී. මුතුකුඩ - කළමනාකාර (නිෂ්පාදන)
- වී. ජේ. බණ්ඩාරවත්ත - අභ්‍යන්තර විගණක
- ආර්. ගුණරත්න - කළමනාකාරීන් (මානව සම්පත්)
- ඒ. සී. පී. ආනන්ද කුමාර - කළමනාකාරීන් (සැලසුම් සහ ප්‍රසම්පාදන)
- එච්. කේ. පී. ඒ. සේනාධීර - කළමනාකාර (තත්ව පාලන)
- අමීල නුවන් හේවාගම - කළමනාකාර (නිෂ්පාදන)
- ඩී. එච්. ජේ. ගුණවර්ධන - කළමනාකාර (ඉංජිනේරු)
- ඒ. එම්. ටී. පී. කුලසේකර - කළමනාකාර (අලෙවි ප්‍රවර්ධන)
- පී. දන්තනාරායන - කළමනාකාර (නිෂ්පාදන)
- ආර්.එම්.ආර්.එම්. රණසිංහ - කළමනාකාර (වට්ටෝරු සහ පර්යේෂණ හා සංවර්ධන)
- ජේ. එම්. එස්. ජයසුන්දර - කළමනාකාර (මූල්‍ය)
- බී. වී. එච්. පී. එස්. කුමාර - කළමනාකාර (ඉංජිනේරු)

රා.ඖ.නි.සං පිහිටුවීම සහ මූලික අරමුණු

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව 1957 අංක 49 දරණ කාර්මික නීතිගත සංස්ථා පනත යටතේ සංස්ථාපනය කර ඇත.

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව 2016 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකාවේ ජනතාවගේ සෞඛ්‍ය ආරක්ෂාව සඳහා අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ වාණිජමය වශයෙන් නිෂ්පාදනය කිරීමේදී 29 වසරක් සම්පූර්ණ කර ඇත. රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථා නිෂ්පාදන මාලාව පෙති සහ කරල් නිෂ්පාදන 70 කින් සමන්විත වේ. සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ මෙයින් නිෂ්පාදන 42 ක් ක්‍රියාකාරී ලෙසම සංයෝජනය කර ඇත. රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව ශ්‍රී ලංකාවේ ඖෂධ නිෂ්පාදනයෙහි නියැලී සිටින එකම රාජ්‍ය සංස්ථාවයි.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරීත්වයන්

- (1) ඖෂධ නිෂ්පාදනය, සැකසීම, ගබඩා කිරීම, ඇසිරීම සහ නැවත ඇසිරීම
- (2) ඖෂධ නිෂ්පාදනයට සහ සැකසීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහය සැපයීම
- (3) ඖෂධ විද්‍යා සහ ඖෂධ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ පර්යේෂණ සහ ඖෂධ ප්‍රමිතිකරණය සහ
- (4) නිෂ්පාදිත ඖෂධ අලෙවි කිරීම

වෙළඳපලට මුදා හරිනු ලබන සියලුම නිෂ්පාදන බ්‍රිතාන්‍ය ආමකෝපියා (BP) සහ එක්සත් ජනපද ආමකෝපියා (USP) නියමයන්ට අමතරව රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ (SPMC) අභ්‍යන්තර පිරිවිතරයන්ට ද අනුකූල වේ.

වත්මන් යහපත් නිෂ්පාදන පිළිවෙත් (cGMP) නියමයන් සහ කාර්යය පටිපාටි ක්‍රියාවේ යොදවන ආකාරය පිළිබඳව අභ්‍යන්තර ගුණාත්මකතා විගණනය සහ කම්හල් පිරික්සුම හරහා නිරීක්ෂණය සිදු කරනු ලැබේ.

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය



අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ වාර්ෂික වාර්තාව සහ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය, ආදායම් ප්‍රකාශය, මුදල්

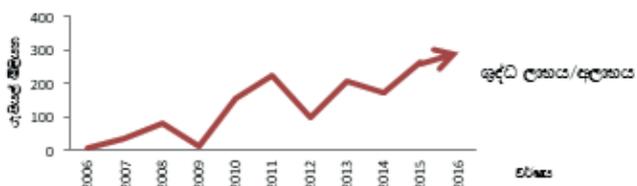
ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය හා විගණකාධිපති වාර්තාව ඇතුළත් විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් ඉදිරිපත් කරන්නේ ඉමහත් සතුටිනි

පොදු ජනතාවට ගුණාත්මක, සළලදායී හා ආරක්ෂාකාරී ඖෂධ නිපදවීමේ ඇප කැපවීමද සහිතව 1957 අංක 49 දරණ කාර්මික සංස්ථා පනත යටතේ 1987 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව (SPMC) ස්ථාපනය කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය අංශයේ විශාලතම හා ප්‍රමුඛතම ඖෂධ නිෂ්පාදකයා වෙයි. මේ වන විට මෙම සංස්ථාව ඖෂධ නාම යටතේ පුළුල් පරාසයක් ආවරණය කරමින් ඖෂධ වර්ග 70 ක් නිෂ්පාදනය කරයි. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව විසින් නිෂ්පාදනය කරනු ලබන සියලුම නිෂ්පාදන බ්‍රිටිෂ් ෆාමකෝපියා (BP), එක්සත් ජනපද ෆාමකෝපියා (USP) හා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථා ප්‍රමිතිවලට අනුව අවශ්‍ය ගුණාත්මකතාවය සපුරා ඇත. කාලීන යහපත් නිෂ්පාදන පිළිවෙත් (GMP) රෙගුලාසි හා කාර්යපටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අභ්‍යන්තර ගුණාත්මකතා විගණනය හා කම්හල් පරීක්ෂාව හරහා නීති නිරීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ ඖෂධ නිෂ්පාදනාගාරය නවීන ජපන්, ජර්මානු හා කොරියානු යන්ත්‍රවලින් සමන්විත ය. නිෂ්පාදනාගාරය අතිශයින් පිරිසිදු වාතාවරණයක් පවත්වා ගෙන යන අතර එය ලෝක සෞඛ්‍ය සංවිධානයේ හා යහපත් නිෂ්පාදන පිළිවෙත් (GMP) නියමයන්ට අනුකූල වෙයි. සෞඛ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ සිටින වෛද්‍යවරුන්, ඖෂධවේදීන් හා වෙනත් වෘත්තීයවේදීන් විසින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථා නිෂ්පාදන අගය කරනු හා වඩා ප්‍රිය කරනු ලබයි. අපගේ සාර්ථකත්වයට තුඩු දෙන කරුණ වන්නේ ගුණාත්මක ඖෂධ නිපැයුම් නිෂ්පාදකයකු වශයෙන් වූ අපගේ කීර්තියයි.

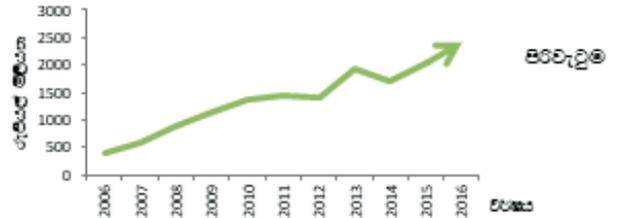
කාර්යසාධනය

2015 වර්ෂයේ රුපියල් මිලියන 262 ට සාපේක්ෂව 2016 වර්ෂය තුළ බද්දෙන් පසු ශුද්ධ ලාභය ප්‍රතිශතයක් ලෙස 13% කින් රුපියල් මිලියන 296 දක්වා වර්ධනය විය.



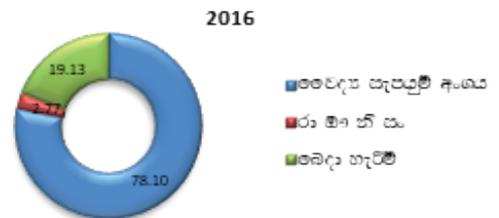
නිෂ්පාදන ප්‍රතිදානය

මුළු නිෂ්පාදන ප්‍රතිදානය 2016 වර්ෂයේදී පෙති/කරල් ඒකක මිලියන 2026 සිට 2145 දක්වා වැඩි විය.



පිරිවැටුම

2016 වර්ෂය සඳහා වූ මුළු පිරිවැටුම රුපියල් මිලියන 2,434 ක් වූ අතර එය සංස්ථාව ආරම්භ කළ පසු ඉහළම පිරිවැටුම විය. මුළු අලෙවියෙන් 78.10% ක් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය (MSD) වෙත වූ අතර ඉතිරිය රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව (SPC) හා අප වෙත ලියාපදිංචිව සිටින පෞද්ගලික ඔසුසල් වෙත විය.



ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව මහා භාණ්ඩාගාරය වෙතින් කිසිදු සහායකින් තොරව සිය සම්පත්වලින් ලාභ ඉපැයීමට සමත් වී ඇති බව සනිටුහන් කරනුයේ සතුටිනි. සැබැවින්ම, ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව රාජ්‍ය සංස්ථාවක් වශයෙන් වූ සිය වගකීම ඉටුකරමින් 2016 වර්ෂයේදී දායකත්වය වශයෙන් රුපියල් මිලියන 65 ක මුදලක් මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත ගෙවා ඇත.

සංවර්ධන කාර්යය

කම්හල සංවර්ධනය

නිෂ්පාදනය වැඩි කරනු පිණිස නිෂ්පාදන අංශයට නව පද්ධතියක් (Pneumatic Powder Transfer System) හඳුන්වා දෙන ලදී.

පුළුල් කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව 2018 වර්ෂය වන විට සම්පූර්ණ වේ යැයි අපේක්ෂිත කම්හල පුළුල් කිරීම සඳහා ජපන් ජාත්‍යන්තර සහයෝගිතා නියෝජිතායතනය (JICA) වෙතින් අරමුදල් ලබා ගෙන ඇත. යෝජිත පුළුල් කිරීමත් සමගින්, අපේක්ෂිත ප්‍රතිදානය වර්ෂයකට පෙති හා කරල් ඒකක මිලියන 3,200 දක්වා වැඩි වනු ඇත.

මෙම පුළුල් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ නව යන්ත්‍ර මිලට ගැනීම, දැනට ඇති ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම හා අමුද්‍රව්‍ය හා නිමි භාණ්ඩ ගබඩා කිරීම සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සිදු කිරීමටද ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව සැලසුම් කරයි.

ගුණාත්මකතාව දියුණු කිරීම

වේගවත් නිෂ්පාදනයට උපකාරී වනු පිණිස 2016 වර්ෂයේදී තත්ව පාලන දෙපාර්තමේන්තුව තුළ නව Dissolution tester යන්ත්‍රයක් සවි කරන ලදී.

පර්යේෂණය හා සංවර්ධනය

2016 වර්ෂයේදී නව නිපැයුම් තුනකට සංයෝගකරණ අනුමැතිය හා නිෂ්පාදන 3 කට නිෂ්පාදන බලපත්‍රය ලබා දෙන ලදී. එයට අමතරව, ටොල්බියුටමයිඩ මි.ග්‍රෑ. 500 බී.පී. පෙනි සහ ඇටෝවාස්ටටින් මි.ග්‍රෑ. 10 පෙනි සාර්ථකව නිෂ්පාදනය කරන ලදුව නව නිෂ්පාදන වශයෙන් දියත් කරන ලදී.

මානව සම්පත් සංවර්ධනය සහ සුභසාධනය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ කාර්යක්ෂම හා සුමට ක්‍රියාකාරීත්වය උදෙසා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වයේ මගපෙන්වීම යටතේ රැකියාසථ පුහුණුවේ යෙදී සිටින පුහුණුලාභීන් 14 දෙනෙක් හා කොන්ත්‍රාත් පදනමින් සේවය කරන සේවකයින් 36 දෙනෙක්ද ඇතුළුව සේවක සේවිකාවන් 262 ක් 2016.12.31 දින වන විට සේවයේ යෙදී සිටියහ. දේශීය ආයතන විසින් මෙහෙයවනු ලබන වැඩසටහන් කීපයක් හරහා ඉන් 170 දෙනෙක් පුහුණුව ලැබූ අතර 20 දෙනෙක් විදේශ පුහුණුව ලැබූහ.

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව සේවක සේවිකාවන් විසින් ඉල්ලනු ලැබූ මූලික සුභසාධන පහසුකම් සැපයීම මෙම වර්ෂයේදීද සිදු කළේය. එමෙන්ම ඔවුන් වාර්ෂික වාර්තාව/ සුභද හමුව, සිංහල හා දමිළ අළුත් අවුරුදු උළෙල හා ක්‍රීඩා උත්සවය වැනි සාමාජීය හා සුභසාධන අවස්ථා සඳහා සහභාගි වීමටද දිරිගන්වන ලදී.

උපායමාර්ගය හා ඉඩප්‍රස්ථා

අපගේ ප්‍රධාන අභිප්‍රාය වන්නේ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය (MSD), රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව (SPC), ඔසුසල් හා වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් සඳහා අවශ්‍ය කෙරෙන ඖෂධ ද්‍රව්‍ය අබණ්ඩව සැපයීමයි. මෙම ක්‍රියාවලිය පහසු කරවනු පිණිස අපි දැනටමත්, නිෂ්පාදනය, ගබඩා ප්‍රදේශය හා පරිපාලන ඒකකය සඳහා ගොඩනැගිලි ධාරිතාව පුළුල් කිරීම සිදු කර ඇත.

සියලුම අංශෝපාංග සහිතව පර්යේෂණාගාරය පුළුල් කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ සිටින අපහසුතා සහිත ජනතාව සඳහා දැරිය හැකි මිලට උසස් තත්ත්වයේ ඖෂධ සැපයෙන බවට සහතික කෙරෙනු ඇත.

මෙම පුළුල් කිරීම අපට නිෂ්පාදනය දියුණු කිරීමට, නිපැයුම් මාලාව ව්‍යාප්ත කිරීමට, නව රැකියා අවස්ථා ජනනය කිරීමට,

තාක්ෂණික දැනුම නංවා ගැනීමට, විකිණුම් ආදායම වැඩි කර ගැනීමට හා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ ව්‍යාපාරික ප්‍රතිරූපය නිර්මාණය කර ගැනීමට ඉවහල් වනු ඇත.

තුනි පළකිරීම

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මම ශ්‍රී ලංකාවේ ඖෂධ කර්මාන්තයේ උන්නතිය උදෙසා සිය අබණ්ඩ කැපවීම වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ජනාධිපති අතිගරු මෛත්‍රීපාල සිරිසේන මැතිතුමා වෙත මාගේ හෘදයාංගම ස්තූතිය පුද කර සිටිමි. එමෙන්ම සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍ය ගරු රාජිත සේනාරත්න මැතිතුමා විසින් ලබා දෙන ලද අගනා සහයෝගය හා මගපෙන්වීම වෙනුවෙන් මාගේ කෘතඥතාව පළ කරමි. තවද, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් අනුර ජයවික්‍රම මහතා ඇතුළු නිලධාරීන් විසින් ලබා දෙන ලද මගපෙන්වීමද අපි අගය කරමු. එමෙන්ම මහා භාණ්ඩාගාරයේ විවිධ දෙපාර්තමේන්තුවල නිලධාරීන් විසින් ලබා දෙන ලද දායකත්වය අපි මහත්සේ අගය කරමු.

මෙම සංස්ථාවේ සාර්ථකත්වය උදෙසා මනා දායකත්වයක් ලබා දුන් රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව (SPC), වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය (MSD), ඔසුසල් හා වෛද්‍ය වෘත්තිකයින් අප සමග උත්කෘෂ්ට සබඳතාවක් පවත්වා ගෙන ගිය බව කෘතඥතා පූර්වකව සනිටුහන් කිරීම සතුටකි.

2016 වර්ෂයේදී සාධනීය ප්‍රතිඵල සාක්ෂාත් කර ගැනීමෙහිලා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂතුමා, සාමාන්‍යාධිකාරීතුමිය, නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන්, කළමනාකාරවරුන්, විධායක කාර්ය මණ්ඩලය සහ සියලුම මට්ටම්වල සේවකයින් විසින් දක්වන ලද කැපවීම අපි මහත් සේ අගය කරමු.

අවසන් වශයෙන්, සංස්ථාව සාර්ථකත්වය කරා මෙහෙයවීමෙහිලා සිය අගනා දායකත්වය හා මගපෙන්වීම ලබා දීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත මාගේ ස්තූතිය පුද කර සිටිමි.

වෛද්‍ය එස්.ඒ. සමරසුන්දර
සභාපති
ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව
2016 පෙබරවාරි 28 වැනි දින

අධ්‍යක්ෂවරු

වෛද්‍ය සයුරු සමරසුන්දර - සභාපති

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ සභාපතිවරයා වශයෙන් කටයුතු කරන වෛද්‍ය සයුරු සමරසුන්දර මහතා වෘත්තීයයෙන් වෛද්‍යවරයෙකු වන අතර ලැට්වියා/රිගා ස්ට්‍රේට්ස් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් වෛද්‍ය විද්‍යාව හදාරා ඇත. ඔහු රුසියාවේ මොස්කව් විශ්ව විද්‍යාලයේ නව සොයා ගැනීම් සහ තාක්ෂණ ආයතනයෙන් ආචාර්ය උපාධිය ලබා ගෙන ඇත.

ඔහු මීට පෙර ජාතික ජලජ සම්පත් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන නියෝජිත ආයතනයෙහි සභාපතිවරයා වශයෙන් ද කටයුතු කර ඇති අතර ධීවර අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති ස්ථාපිත කිරීමේ ඒකකයෙහි අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු ලෙසද කටයුතු කර ඇත.

තවද ඔහු ශ්‍රී ලංකා ධීවර විශ්ව විද්‍යාලයේ පාලනාධිකාරියේ සාමාජිකයෙකු වන අතර ශ්‍රී ලංකා ජාතික ජල ජීවී වගා සංවර්ධන අධිකාරියේ සාමාජිකයෙකි. ඔහු 2012 - 2015 කාලය තුළදී ජාත්‍යන්තර ජලමාන සංවිධානය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකාව නියෝජනය කර ඇත.

පී සුන්දරලිංගම් - කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ

පී සුන්දරලිංගම් මහතා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තුළ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ ලෙස 2015 ජනවාරි 26 දින සිට කටයුතු කරයි.

එසේම ඔහු වසර 42 ක බැංකු ක්ෂේත්‍රය තුළ විවිධ අත්දැකීම් හෙබි අයෙකි. ඉන් වසර 36ක් ලංකා බැංකුවේදී වසර 6ක් යුනිසන් බැංකුවේදී ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතු කර ඇත. ඔහු සතුව බැංකුකරණය, උපාය මාර්ගික සැලසුම්කරණය, ව්‍යාපාරික ක්‍රියාත්මක කිරීම් සුපරීක්ෂණය, අලෙවිකරණය, නාලිකා කළමනාකරණය, ඒකාබද්ධ පාලනය, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති යන ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳව විශේෂඥ දැනුමක් සහ පුළුල් අත්දැකීම් සම්භාරයක් ඇත.

ඔහුගේ මෙම සේවා කාලය තුළ යුනිසන් බැංකුවේ උප සභාපති ලෙසද, අනුකූලතා ප්‍රධානී ලෙස සහ ලංකා බැංකුවේ කළමනාකරණ තොරතුරු තාක්ෂණ අංශයේ ප්‍රධානී ලෙසද, ව්‍යවහාරික හා දේශීය බැංකු ව්‍යාපාර අංශයේ විවිධ වූ විධායක තනතුරු ගණනාවක් ද හොබවා ඇත.

එසේම ඔහු ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකරණ ඒකකයේ සභාපති ලෙස වසර 4ක් සේවය කර ඇත.

ඔහු 1991 වර්ෂයේදී පරිඝණක තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ පාඨමාලාවක්ද 2000 වර්ෂයේදී සිංගප්පූරුවේ ජාතික විශ්ව විද්‍යාලය මඟින් පවත්වනු ලබන ගිණුම්කරණය මූල්‍යකරණය පිළිබඳ පාඨමාලාවක්ද හදාරා ඇත.

වෛද්‍ය සුසී පෙරේරා - අධ්‍යක්ෂ

වෛද්‍ය සුසී පෙරේරා මහත්මිය දැනට සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ව්‍යාපෘති සංවර්ධන අධ්‍යක්ෂ ධුරය හොබවයි.

ඇය කොළඹ වෛද්‍ය විද්‍යාගලයේ උපාධිධාරිණියක් වන අතර ප්‍රජා වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳව පශ්චාත් උපාධියක් හා ආචාර්ය උපාධියක් ලබා ඇත.

ඇය කොළඹ වෛද්‍ය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ප්‍රජා වෛද්‍ය විද්‍යා ඒකකයේ අධ්‍යයන මණ්ඩල සාමාජිකයෙකි. එසේම ඇය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජා වෛද්‍ය විද්‍යාලයේ සභාපතිනිය ලෙස ද කටයුතුකර ඇත.

ඇය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රාථමික සෞඛ්‍ය වැඩසටහන් වලට දායක වී ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා ජාතික සංක්‍රමණික සෞඛ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය හා නිදන්ගත බෝ නොවන රෝග පිළිබඳ ජාතික ප්‍රතිපත්තිය සංවර්ධනය කිරීමෙහි ලා දායකත්වය ලබා දී ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකා පොදු වෛද්‍ය විද්‍යාලයේ හා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජා වෛද්‍ය විද්‍යාලයේ ගෞරවණීය සාමාජිකත්වය උසුලයි.

වෛද්‍ය වෙන්කතේෂ්වරන්
- අධ්‍යක්ෂ

වෛද්‍ය වෙන්කතේෂ්වරන් මහතා දැනට වහී ඉදිකිරීම් පුද්ගලික ආයතනයේ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂකවරයා ලෙස කටයුතු කරයි.

ඔහු වාණිජ විද්‍යාවේදී උපාධිය හා ආචාර්ය උපාධිය ද හොබවයි.

එසේම ඔහුට අලෙවිකරණ කේෂ්ත්‍රයේ අවුරුදු 21ක පළපුරුද්දක් ඇත.

ෂ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව
- අධ්‍යක්ෂ

මොහොමඩ් ෂ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ දැනට ජාතික ජල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩලයේ උප සභාපති ධූරය හොබවයි.

ඔහු 1974 සිට දේපළ වෙළඳාම, හාඩ්වෙයාර් භාණ්ඩ, සනීපාරක්ෂක භාණ්ඩ සහ ගෘහ උපකරණ ආදියට සම්බන්ධ සමාගම් සමූහයක කළමනාකාරිත්වයට සම්බන්ධව කටයුතු කරයි.

එසේම ඔහු සෙරන්ඩිබ් ආයතනයේ උප සභාපතිවරයා ලෙසද කටයුතු කර ඇති අතර පාර්ලිමේන්තුව, බස්නාහිර පළාත් සභාව හා කොළඹ මහ නගර සභාව තුළ සාමාජිකයෙක් වශයෙන්ද කටයුතු කර ඇත.

මියුරු භාෂිත ලියනගේ
- අධ්‍යක්ෂ

මියුරු භාෂිත ලියනගේ මහතා දැනට අතිගරු ජනාධිපති මෙහිතිපාල සිරිසේන මහතාගේ පාර්ලිමේන්තු කටයුතු ලේකම් වශයෙන් කටයුතු කරන අතර සරස සමූහ ව්‍යාපාරයේ සභාපති/කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ, උපදේශක ලේඛන කලාව සහ පොලිස් හා මහජන සම්බන්ධතා (බාහිර) උපදේශකවරයෙක වශයෙන් ද කටයුතු කරයි.

ඔහු ජනසන්නිවේදනය පිළිබඳ විශේෂ උපාධිධාරියෙක් වේ. එසේම බෙල්ජියම් ආයතනයේ සෞන්දර්ය කලා ඩිප්ලෝමාව, ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ආයතනයේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමාව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ ග්‍රන්ථ කර්තෘ හා ජනසන්නිවේදනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 2012 වර්ෂයේ කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ පුවත්පත් කලාවේදී ඩිප්ලෝමාව සහ විවෘත විශ්ව විද්‍යාලයේ ග්‍රන්ථ කර්තෘ හා ජනසන්නිවේදනය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර හිමි අයෙකි. එසේම දැනට කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයේ ලේඛන කලාව පිළිබඳ පශ්චාත් ඩිප්ලෝමා උපාධිය සහ ජන සන්නිවේදන පශ්චාත් උපාධිය හදාරනු ලබයි. එසේම ඔහු පුවත්පත් කලාවේදීයෙක් හා විවිධ වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කරන්නෙක් වශයෙන් රූපවාහිනී සහ ගුවන් විදුලියේ සේවය කර ඇත.

එන් ගොඩකන්ද

- අධ්‍යක්ෂ (25-08-2016 දක්වා)

එන් ගොඩකන්ද මහත්මිය මහා භාණ්ඩාගාරයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ධුරය හොබවයි.

ඇය 1987 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයට එක් වී ඇති අතර 2011 වර්ෂයේදී අධි ශ්‍රේණියට උසස් වීමක් ලබා ඇත.

ඇය ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා කළමනාකරණය පිළිබඳව ශාස්ත්‍රපති උපාධිය (මොනෂ් විශ්ව විද්‍යාලය, ඕස්ට්‍රේලියාව) පළාත් පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් ඩිප්ලෝමාව (ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය) සහ ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ජේරාදේණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ කලා ගෞරව උපාධිය ද ලබා ගෙන ඇත.

කේ සී එස් රුවන්වන්ද

- අධ්‍යක්ෂ (23-12-2016 සිට)

කේ සී එස් රුවන්වන්ද මහතා ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේඛම් වශයෙන් කටයුතු කරයි.

ඔහු සිංගප්පූරුවේ ජාතික විශ්ව විද්‍යාලයේ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳව පශ්චාත් උපාධිය ද, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ රාජ්‍ය පරිපාලන උපාධිය සහ උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමාව ද ලබා ගෙන ඇත. එසේම ඔහු වරලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකරණ ආයතනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකයෙකි.

ඔහු මුදල් අමාත්‍යාංශයේ ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුවේ සහ ක්‍රීඩා සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් සේවය කර ඇත. එසේම ඔහු ජාතික ප්‍රතිපත්ති හා ආර්ථික කටයුතු අමාත්‍යාංශය, නීතිය හා සාමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය, ආරක්ෂක හා නගර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, රාජ්‍ය කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ අමාත්‍යාංශය යන අමාත්‍යාංශ වල අතිරේක ලේකම් වශයෙන් සේවය කර ඇත. එසේම බේජිංහි ශ්‍රී ලංකා තානාපති කාර්යාලයේ අමාත්‍යාංශ උපදේශක වශයෙන්ද විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අධ්‍යක්ෂක/ උපදේශක වශයෙන් සහ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂක ලෙසද කටයුතු කර ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන් 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සිය විගණිත ගිණුම් වාර්තා ඉදිරිපත් කරනුයේ ඉමහත් සතුටිනි. ගිණුම් වාර්තා පිටු 19-43 දක්වා ඇත.

ප්‍රධාන කාර්යයන්

සංස්ථාවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වන්නේ,

- ඖෂධ නිෂ්පාදනය, සැකසීම, ගබඩා කිරීම, ඇසිරීම සහ නැවත ඇසිරීම
- ඖෂධ නිෂ්පාදනයට සහ සැකසීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහය සැපයීම
- ඖෂධ විද්‍යා සහ ඖෂධ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ පර්යේෂණ සහ ඖෂධ ප්‍රමිතිකරණය සහ
- නිෂ්පාදිත ඖෂධ අලෙවි කිරීම

අදාළ වර්ෂය තුළදී සංස්ථාවේ මූලික කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් සැලකිය යුතු වෙනස් වීමක් සිදුවී නොමැත.

ව්‍යාපාර සමාලෝචනය

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට සංස්ථාවේ කාර්යයන් හි තත්වය පිළිබඳ තොරතුරු අඩංගු ශේෂ පත්‍රය 21 පිටුවේ දක්වා ඇත. අදාළ මූල්‍ය වර්ෂයේ සංස්ථාවේ තක්සේරුව පිළිබඳව සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනයෙහි පිටු 07 සිට 08 දක්වා ඇත.

පිරිවැටුම සහ ප්‍රතිඵල

2016 වර්ෂයේ පිරිවැටුම සහ ප්‍රතිඵල ඇතුළත් ආදායම් ප්‍රකාශය හා ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධනය වෙනස් වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය පිළිවෙලින් 22 සහ 23 පිටු වල දක්වා ඇත.

අනාගත සංවර්ධන කාර්යයන්

ව්‍යාපාරයේ අනාගත සංවර්ධනය පිළිබඳව සභාපතිතුමාගේ සමාලෝචනයෙහි පිටු අංක 07 සිට 08 දක්වා ඇත.

පරිත්‍යාග

අදාළ වර්ෂය තුළ සංස්ථාව විසින් පරිත්‍යාග කිසිවක් ලබා දී නොමැත.

දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ

අදාළ වර්ෂය තුළ ව්‍යාපාරයේ දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ ඇතුළත් වාර්තා 33 පිටුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශයෙහි 01 වන සටහන මගින් දක්වා ඇත.

ලාභාංශ / දායකත්වය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව ලාභාංශ ලෙස රු මිලියන 65 ක දායකත්වයක් මහා භාණ්ඩාගාරයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවා ඇත.

සංචිත

මුළු සංචිත ප්‍රමාණය හා ඒවායේ සංයෝජනය ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය මගින් 23 පිටුවෙහි දක්වා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සාමාජිකයන් හය දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර ඔවුන් ගරු සෞඛ්‍ය අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලැබේ. එක් අධ්‍යක්ෂවරයෙක් මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයෙක් වන අතර අනෙක් අධ්‍යක්ෂවරයා සෞඛ්‍ය, පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරයි.

නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය 2015 වර්ෂයේ මැයි මස පත් කරන ලදී.

අදාළ කාලපරිච්ඡේදය තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් 11 ක් පැවැත්වූන අතර අදාළ කාලපරිච්ඡේදය සඳහා සංස්ථාවේ කටයුතු සම්බන්ධ වගකීම සහාපතිවරයා හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දරනු ඇත.

- වෛද්‍ය එස්.ජී.සමරසුන්දර - සභාපති
- පී. සුන්දරලිංගම් - කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ
- මියුරු භාෂිත ලියනගේ - අධ්‍යක්ෂ
- වෛද්‍ය චන්දනේෂ්වරන් - අධ්‍යක්ෂ
- ශෆීක් රාජාබ්ඩින් - අධ්‍යක්ෂ
- වෛද්‍ය සුසී පෙරේරා - අධ්‍යක්ෂ - සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිත
- එන්. ගොඩකන්ද - අධ්‍යක්ෂ - මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිත (25.08.2016 දින දක්වා)
- කේ. ඩී. එස්. රුවන්වන්ද - අධ්‍යක්ෂ - මුදල් අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිත (23.12.2016 දින සිට)

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

සංස්ථාව උපයෝගී කරගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති 25 සිට 32 දක්වා පිටුවල ඇත.

පරිසර සංරක්ෂණය

සිය ක්‍රියාකාරීත්වය තුළින් පරිසරයට අහිතකර ප්‍රතිඵලයක් ඇති නොවන පරිදි කටයුතු කිරීම සහ ඉහළම ගුණාත්මක භාවයෙන් යුතු නිෂ්පාදන අපගේ පාරිභෝගිකයන්ට සහ ප්‍රජාවට ලබා දීමෙන් ඔවුන්ට වාසිදායක ප්‍රතිඵලයක් ඇති කිරීම සංස්ථාවේ වගකීම වේ.

ව්‍යවස්ථානුකූල ගෙවීම්

ශේෂ පත්‍ර දිනට රජයට හා සේවකයන්ට අදාළ සියලුම ව්‍යවස්ථානුකූල ගෙවීම් කර තිබේ.

ශේෂ පත්‍රයේ දිනට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් හි සැකසීමට හෝ හෙළිදරව් කිරීමට අවශ්‍ය සිදුවීම් කිසිවක් ශේෂ පත්‍ර දිනේ සිට සිදුවී නොමැත.

අඛණ්ඩ පැවැත්ම

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් මූලිකවම පිළියෙල කරන ලද්දේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම යන සංකල්පයට අනුකූලවය. සංස්ථාව සතුව ප්‍රමාණවත් සම්පත් පවත්නා බැවින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එහි අනාගත මෙහෙයුම් පිළිබඳව සැහීමකට පත් වේ.

විගණකවරුන් පත් කිරීම

1971 මූල්‍ය පනතේ ප්‍රකාරව විගණකාධිපතිවරයා සංස්ථාවේ විගණක වන අතර, 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධව වාර්ෂික විගණනය විගණකාධිපතිවරයා විසින් කරන ලදී.

වෛද්‍ය එස්. ජී. සමරසුන්දර
සභාපති
රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

විගණන කමිටු වාර්තාව - 2016

2010/12/14 දිනැති අංක පීඊඩී 55 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍ර ලේඛය අනුව විගණන කමිටුව පිහිටුවා ඇත.

අදාළ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිත හා අනෙකුත් නීතිමය අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන පරිදි මූල්‍ය වාර්තාකරණය සාක්‍ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සහය වීමට, රජය විසින් නිකුත් කරන ලද අදාළ නීති, රෙගුලාසි සහ වක්‍රලේඛයන්ට ඇති අනුකූලතාවය විමර්ශනය කිරීම හා අනුකූල නොවන අවස්ථා වල අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කිරීමට, අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණන වාර්තා කළමනාකරණ ලිපි, පාර්ලිමේන්තු පොදු ව්‍යාපාර කාරක සභාවේ (COPE) නිර්දේශයන් විමර්ශනය කිරීමට, ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති හඳුන්වා දීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට විගණන කමිටුව විසින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට සහය විය යුතු වේ.

සංස්ථාවේ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන් හතර දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විගණන කමිටුවෙහි සභාපතිත්වය දරනුයේ මහා භාණ්ඩාගාරය නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ මූල්‍ය කළමනාකරණ දැනුමක් ඇති අධ්‍යක්ෂකවරයකු වේ.

උක්ත වක්‍රලේඛය අනුව විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජිතයෙක් නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස මෙම රැස්වීම්වලට සහභාගි වී ඇති අතර සෞඛ්‍ය හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකවරයාද එම අමාත්‍යාංශයේ නිරීක්ෂකයකු ලෙස මෙම රැස්වීම් වලට සහභාගි වී ඇත.

2016 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ විගණන කමිටු රැස්වීම් හතරක් (04) පවත්වා ඇත.

2016 වසර තුළ කමිටුව විසින්,

- 2013 හා 2014 වසර වලට අදාළ වාර්ෂික වාර්තා නිකුත් කිරීම සඳහා අවධානය යොමු කර ඇත.
- අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවල සඳහන් කර ඇති අඩුපාඩු සහ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ පිළිතුරු අවධානයට යොමු කර ඒවා නිවැරදි කිරීම සඳහා ගෙන ඇති පියවරයන් සැලකිල්ලට ලක් කර ඇත.
- සංස්ථාවේ කාර්යයන් කාර්යක්ෂම ලෙස පවත්වාගෙන යාම සඳහා තොග හා භාණ්ඩ ලේඛන, ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනුම්, විකුණුම්, මූල්‍ය ගෙවීම් හා මානව සම්පත් යන ක්ෂේත්‍රයන්හි අන්තර් දෙපාර්තමේන්තුමය ගනුදෙනු වැනි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති කිහිපයක් පිළිබඳව විමර්ශනය කර සුදුසු නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර ඇත.
- සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු වාර්තා මඟින් ලබාදුන් නිර්දේශයන් සැලකිල්ලට ලක් කර ක්‍රියාත්මක කර ඇත.
- අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් ගෙන ඇති පසු විපරම් කටයුතු පිළිබඳව කමිටු නිර්දේශ සැලකිල්ලට ගෙන විමර්ශන සිදු කර ඇත.
- 2013, 2014 හා 2015 වසර වලට අදාළ විගණකාධිපති වාර්තාවන් සැලකිල්ලට ලක් කර එහි සඳහන් කර ඇති ගිණුම් අඩුපාඩු හා එකඟ නොවන නියමයන් නිවැරදි කර ගැනීම පිණිස පසු විපරම් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.
- විගණකාධිපතිවරයා විසින් පෙන්වා දුන් කරුණු පිළිබඳව සංස්ථාවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් ලබා දුන් කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.
- නව ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම් කිරීමේ පද්ධතියක් (ERP) ලබා ගැනීම පිළිබඳව අවධානය යොමු කර ඇත.
- දැනට පවතින ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම් කිරීමේ පද්ධතියෙන් (ERP) ලබා ගන්නා තොරතුරු නිසි ලෙස අධීක්ෂණය කර ඇත.
- ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ හා විගණන ප්‍රමිත සම්පූර්ණ මණ්ඩලය (SLAASMB) විසින් ලබා දුන් නිර්දේශයන් විමර්ශනය කර ඇත.
- දැනට පවතින ව්‍යවසාය සම්පත් සැලසුම් කිරීමේ පද්ධතියේ (ERP) ආරක්‍ෂාව පිළිබඳව අවධානය යොමු කර ඇත.
- විගණන කමිටුවේ කාර්යය පැවරුම් නියමයන් සියලු ප්‍රමාණාත්මක කරුණු සම්බන්ධයෙන් අනුකූල බව කමිටුවේ මතයයි.

විගණක කමිටු සාමාජිකයන්

ශ්‍රී ලංකා රජබිඩ්න්	- සභාපති	- අධ්‍යක්ෂක - රා.ඖ.නි.ස (2016.10.11 සිට)
එන් ගොඩකන්ද	- සභාපතිනී	- අධ්‍යක්ෂක - රා.ඖ.නි.ස /භාණ්ඩාගාර නියෝජිත (2016.10.10 දක්වා)
මියුරු භාෂිත ලියනගේ	- සාමාජික	- අධ්‍යක්ෂක - රා.ඖ.නි.ස
ශ්‍රී ලංකා රජබිඩ්න්	- සාමාජික	- අධ්‍යක්ෂක - රා.ඖ.නි.ස
වෛද්‍ය සුසී පෙරේරා	- සාමාජික	- අධ්‍යක්ෂක - රා.ඖ.නි.ස

ශ්‍රී ලංකා රජබිඩ්න්
විගණක කමිටුවේ සභාපති

2017.08.01

ආයතනික පාලන වාර්තාව

ආයතනික පාලනය යනු ඉහළ විනිවිදභාවය, නිරවද්‍ය හා කාලීන මූල්‍ය වාර්තාකරණය සාක්ෂාත් කිරීම මගින් ආයතනයට සම්බන්ධ පාර්ශවයන්ගේ (ආයෝජකයින්, සේවකයින්, සැපයුම්කරුවන්, පාරිභෝගිකයින්, රජය සහ ප්‍රජාව) අභිමතාර්ථ සාධනය උදෙසා කළමනාකරණය විසින් ආයතන අධ්‍යක්ෂණය සහ පාලනය කරන ක්‍රම පිළිවෙලයි.

සංස්ථාපිත පාලන සම්බන්ධ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දරනු ලැබේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, කළමනාකරණ, ඖෂධවේද, වෛද්‍ය විද්‍යාව, අලෙවිකරණය, මූල්‍ය හා පරිපාලනය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි වෘත්තීමය සහ අත්දැකීම් බහුල පුද්ගලයන්ගෙන් සැදුම් ලබයි.

විධායක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වන සභාපතිවරයා සහ කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු පස් දෙනෙකු ගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විත වේ.

පාර්ලිමේන්තුව විසුරුවා හැර ඇති අවස්ථාවකදී හෝ ගරු ඇමතිවරයා විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්කර නොමැති විටකදී හැර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මාසිකව රැස්වේ. අවශ්‍ය විටෙකදී විශේෂ රැස්වීමක් පැවැත් වීමටද කටයුතු කරනු ලැබේ.

සමාලෝචනයට ලක් වූ කාල පරිච්ඡේදය තුළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් එකොළහක් පැවැත්වුණි.

කළමනාකරණ කමිටුව

සංස්ථාපිත කළමනාකරණ කමිටුවේ සභාපති තනතුර සංස්ථාවේ සභාපතිවරයා විසින් හොබවනු ලැබේ. අනෙකුත් කමිටු නිලධාරීන් වන්නේ සංස්ථාවේ සාමාන්‍යාධිකාරී, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් සහ නියෝජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ය.

සංස්ථාවේ ඵදිනෙදා කටයුතු සම්බන්ධ තීරණ ගැනීම, ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ සහ උපාය මාර්ගික අරමුණු ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙන්ම අවශ්‍ය විටෙක ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ ගැනීමට සුදුසු නිර්දේශයන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම ආදී කටයුතු කළමනාකරණ කමිටුව මගින් සිදුකෙරේ. කළමනාකරණ කමිටුව මාසිකව රැස්වේ.

විගණන කමිටුව

“යහපත් පාලනය සහ පොදු ව්‍යාපාර මාර්ගෝපදේශ” සහ රාජ්‍ය මූල්‍ය චක්‍රලේඛ වලට අනුකූලව විගණන කමිටු පිහිටුවා ඇත.

විගණන කමිටුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත් කෙරෙන

අතර සංස්ථාවේ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් හතරදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. මුදල් අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂවරයා කමිටුවේ සභාපති වේ. සංස්ථාවේ කාර්යයන් පරීක්ෂා කිරීම සහ ඇගයීම් විගණන කමිටුව විසින් ස්වාධීනව කරනු ලැබේ. අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන්, විගණන කමිටුවේ අනුමැතිය මත පිළියෙල කරන ලද අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මට අනුව සිදු කෙරෙන අතර එය විගණකාධිපතිවරයාගේ දැනුවත් වීමට ද යොමු කෙරේ.

අදාළ කාල පරිච්ඡේදය තුළදී විගණන කමිටු රැස්වීම් හතරක් පැවැත්වුණි. විගණන කමිටුවේ වාර්තාව පිටු අංක 14 හි දක්වා ඇත.

ආයෝජකයන්ගේ සම්බන්ධතා සහ පොදු වගකීම

ජනතාව වෙනුවෙන් රජය විසින් පොදු ව්‍යාපාර පිහිටුවීම, අයිතිය පවත්වා ගෙන යාම සහ මෙහෙයවීම කරනු ලැබේ. එම නිසා සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ කළමනාකරුවන් ආයතනය පාලනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් රේඛීය අමාත්‍යාංශය ලෙස සෞඛ්‍ය,පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයටත්, මුදල් අමාත්‍යාංශයේ මහා භාණ්ඩාගාරයටත් වගකිව යුතු වේ. මෙම වගකීම සපුරාලමින් වාර්ෂික වාර්තාව, වාර්ෂික ගිණුම්, වාර්ෂික අයවැය, කාර්තු සඳහා ප්‍රගති වාර්තා ආදිය එම අමාත්‍යාංශ වලට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

රාජ්‍ය මූල්‍ය සම්බන්ධව අවසාන අධිකාරී බලය ජනතා නියෝජනයින් නියෝජනය කරන්නා වූ පාර්ලිමේන්තුව සතුව පවතින බව ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ලෝකය විසින් පිළිගෙන ඇත.

ආයතනයේ ප්‍රගතිය, මූල්‍ය වාර්තා, විගණන වාර්තාව ඇතුලත් වාර්ෂික වාර්තාව පාර්ලිමේන්තු නියෝජනයන්ගේ සමාලෝචනය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

පොදු ව්‍යාපාරයක් ලෙස සංස්ථාව පාර්ලිමේන්තුවේ පොදු ව්‍යාපාර සඳහා වන පාර්ලිමේන්තු කාරක සභාවට (COPE) වග කියනු ලැබේ.

වේතන ප්‍රතිපත්තිය

සංස්ථාවේ වේතන ප්‍රතිපත්තිය මහා භාණ්ඩාගාරයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශයන් මත පිහිටුවා සකසා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ වේතන සහ අනෙකුත් දීමනා මුදල් අමාත්‍යාංශය මගින් නිකුත් කරන රාජ්‍ය සංස්ථා වලට අදාළ වේතන හා දීමනා සඳහා වන චක්‍රලේඛ මත පදනම්ව ගෙවනු ලැබේ.

සේවක වේතන රාජ්‍ය පරිපාලන වැටුප් තලයන් පාදක කර ගනිමින් සංස්ථාව විසින් පිළියෙල කරන ලද වැටුප් තලයන් අනුව මුදල් අමාත්‍යාංශයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ඇතිව ගෙවනු ලැබේ. කාර්යසාධනය මත සෘජුවම අගය කිරීමක් ලෙස කාර්යසාධන දිරිදීමනාව හඳුනාගෙන ඇත.

අභ්‍යන්තර පාලනය

ආයතනය විසින් එළඹෙන සියලු ගනුදෙනු සඳහා නියමිත අධිකාරිය ලැබුණ බවටත්, සටහන් ගත කිරීම, වාර්තා කිරීම යන කරුණු සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තහවුරු කිරීමක් ඇතිවන පරිදි අභ්‍යන්තර පාලනය සැලසුම් කොට ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීම දරයි.

කාර්යයන් මත පදනම් වූ ආයතනික සැලැස්මක් ක්‍රියාත්මක වේ. නියමිත කාර්යයන් අනුව දෙපාර්තමේන්තු සැලසුම් කර ඇති අතර ඒවා නිෂ්පාදන, තත්ව පාලන, තඩත්තු, මූල්‍ය, සැලසුම්, වට්ටෝරු පර්යේෂණ හා සංවර්ධන, අලෙවිකරණ ආදී වශයෙන් වෙති.

සංස්ථාවේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වන සාමාන්‍යාධිකාරී වෙත එක් එක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සෘජුවම වාර්තා කරයි.

සාමාන්‍යාධිකාරී, සහාපති හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කරයි. අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යය මගින් අභ්‍යන්තර පාලනය තව දුරටත් ශක්තිමත් කෙරේ. අභ්‍යන්තර විගණක සෘජුවම සහාපතිවරයාට සහ විගණන කමිටුවට වාර්තා කිරීම මගින් අභ්‍යන්තර විගණකගේ ස්වාධීනත්වය තවදුරටත් තහවුරු කෙරේ.

මිලදී ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය තරඟකාරී ටෙන්ඩර් පටිපාටිය මගින් සිදු කෙරෙන අතර ගනුදෙනු වල විනිවිදභාවය රැකීම තුලින් සැපයුම්කරුවන්ට මෙ මගින් සමාන අවස්ථා ද ලැබේ.

ප්‍රාග්ධන අයවැය ඇතුළත් වාර්ෂික අයවැය ලේඛන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කොට සෞඛ්‍ය,පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යාංශයට හා මුදල් අමාත්‍යාංශයට ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

අපගේ නිපැයුම් වර්ග

අපගේ එක් එක් නිපැයුම් වර්ග අනුව නිෂ්පාදන පෙනී

නිපැයුම් වර්ග	ප්‍රමාණය මිලියන වලින්	නිපැයුම් වර්ග	ප්‍රමාණය මිලියන වලින්
ඇලුමිනියම් හයිඩ්‍රොක්සයිඩ් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 500	0.912	ෆැසෙමයිඩ් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 40	42.000
ඇමොක්සිසිලින් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 125	19.250	ග්ලික්ලසයිඩ් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 40	45.000
ඇමොක්සිසිලින් කරල් BP මි.ග්‍රෑ 250	184.100	ග්ලික්ලසයිඩ් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 80	84.000
ඇමොක්සිසිලින් කරල් BP මි.ග්‍රෑ 500	17.850	ඉන්ඩොමෙතසීන් කරල් BP මි.ග්‍රෑ 25	9.000
ඇස්කෝබික් අම්ලය පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 100	14.400	ලොසාටන් පොටෑසියම් පෙනි මි.ග්‍රෑ 50	27.200
බෙන්සෙක්සෝල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 2	32.000	මෙබන්ඩසෝල් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 500	0.640
කාබමෙසපින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 200	25.000	මෙබන්ඩසෝල් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 100	24.000
සිමෙටිඩින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 200	6.240	මෙටිෆෝමින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 500	93.450
ක්ලැරිත් රොමයිසින් පෙනි මි.ග්‍රෑ 250	4.000	මෙට්‍රොනයිඩසෝල් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 200	4.800
ක්ලොක්සසිලින් කරල් BP මි.ග්‍රෑ 250	131.250	පැරසිටමෝල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 500	416.400
ක්ලොක්සසිලින් කරල් BP මි.ග්‍රෑ 500	29.050	ෆිනොක්සිමීතයිල් පෙනිසිලින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 250	26.800
කෝට්‍රිමොක්සසෝල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 480 (වැඩිහිටි)	6.750	ප්‍රෙඩ්නිසෙලෝන් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 5	204.400
ඩයික්ලෝෆෙනැක් සෝඩියම් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 50	27.300	ප්‍රොප්‍රනලෝල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 40	16.000
ඩිල්ටියසෙම් HCL පෙනි මි.ග්‍රෑ 60	36.000	සැල්බියුටමෝල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 2	201.600
ඩයිප්‍රිතයිල් කාබමෙසපින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 50	5.400	සැල්බියුටමෝල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 4	6.000
ඩයිප්‍රිතයිල් කාබමෙසපින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 100	1.575	ස්පයිරනොලෝන් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 25	14.400
ඩොම්පෙරිඩෝන් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 10	16.800	නියෝෆිලින් පෙනි ER USP මි.ග්‍රෑ 125	13.300
එනැලජිල් මැලියේට් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 5	48.000	ටොල්බියුටමයිඩ් පෙනි මි.ග්‍රෑ 500	0.280
එරිත්‍රෝමයිසින් ස්ටියරේට් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 250	15.200	ට්‍රයිප්ලුවොපෙරසින් HCl පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 5	6.750
ෆෝලික් අම්ලය පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 1	140.000	වෙරපමිල් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 40	19.800
ෆැමොටිඩින් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 20	83.700	විටමින් බී පෙනි CHF	42.000

ඉදිරියේදී නිපදවීමට අදහස්කර ඇති ඖෂධ - 2017

ලෙවනයිරොක්සින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 50
 ක්ලොපිඩොග්‍රිල් බයිසල්ෆේට් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 75
 ප්‍රෙඩ්නිසෙලෝන් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 1
 ෆෝලික් අම්ලය පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 400
 ඩිල්ටියසෙම් පෙනි මි.ග්‍රෑ 30

සිප්‍රොෆේන් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 500
 සිප්‍රොෆේන් පෙනි USP මි.ග්‍රෑ 250
 සෙටිරිසින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 10
 ඇටෝවාසටටින් පෙනි BP මි.ග්‍රෑ 20
 සෙෆලෙක්සින් කරල් BP මි.ග්‍රෑ 250



අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම් වාර්තාව

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම්, පිටු අංක 44-57 හි ඇතුළත් විගණකාධිපති වාර්තාවේ සඳහන් විගණකවරයාගේ වගකීම තුළින් වෙනස් වේ.

1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතට අනුකූලව රාජ්‍ය සංස්ථා විසින් ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා වගකීම් සහ සංස්ථාවේ අනෙකුත් සියළුම ගනු දෙනු පිළිබඳ ගිණුම් වාර්තා සුදුසු පරිදි තබා ගත යුතුය. රාජ්‍ය සංස්ථා විසින් ගිණුම් පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාවක් සහ සංස්ථාවේ ක්‍රියාකාරකම් හා සම්බන්ධ වූ සංඛ්‍යාතමය කරුණු, එකී ස්වරූපයන් හා එකී කරුණු ඇතුළත්ව පිළියෙල කළ යුතුය.

රජය සහ ආයතනයට සම්බන්ධ පාර්ශවයන් නියෝජනය කරනු ලබන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට, ආයතනයේ භාරකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් ව්‍යවස්ථානුකූලව වගකීමක් හිමිව තිබෙන අතර සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ සාධාරණ නිවැරදි තාවයකින් යුක්තව හෙලිදරවු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ගිණුම් වාර්තා සංස්ථාව තුළ තබා ගැනීමට ඔවුන් වගකීමෙන් බැඳේ. එසේම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කොට ඇති බවට සහ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතට අනුකූලව අවශ්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේ දී අඛණ්ඩ පැවැත්ම සංකල්පය අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් අනුගමනය කර ඇති බව සහතික කළ යුතුය.

සංස්ථාවේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සාධාරණ පියවරයන් ගැනීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වගකීමක් ඇති අතර, මේ සම්බන්ධයෙන් අභ්‍යන්තර විගණන, අභ්‍යන්තර සෝදිසි කිරීම්, මූල්‍යමය සමාලෝචනය සහ වංචා හා අක්‍රමිකතා අනාවරණය කර ගැනීම ඇතුළත් වූ ප්‍රමාණවත් අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමස්ථාපනය කිරීම සඳහා සුදුසු සලකා බැලීම් කිරීමේ වගකීමද ඔවුන් සතුය.

1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතට අනුකූලව විගණකාධිපති, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඉදිරිපත් කළ සියලුම මූල්‍ය වාර්තා හා සම්බන්ධිත දත්ත සමග මූල්‍ය ප්‍රකාශන පරීක්ෂා කර ඇති මතය මෙම වාර්තාවේ පිටු අංක 44-57 හි සඳහන්ව ඇත.



මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2016.12.31 දිනට

(සියලුම අගයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි)

	සටහන	31.12.2016 දිනට	31.12.2015 දිනට
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල පිරිසන හා උපකරණ	01	798,657,066	762,560,456
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	02	1,128,780	1,295,557
වෙනත් ජංගම නොවන වත්කම්	05	438,094	371,061
පෙර ගෙවූ කල් බදු	04	3,429,209	3,478,914
නොනිම් වැඩ - කොන්ත්‍රාත්		21,586,468	8,548,956
ජංගම වත්කම්			
නොග	06	751,873,001	772,862,039
වෙළඳ හා වෙනත් අයවිය යුතු දේ	07	139,049,949	107,744,108
පූර්ව ගෙවීම්	08	8,735,569	13,927,753
වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්	09	1,175,754,426	1,027,388,796
බැංකු සහ අනෙකුත් මුදල	10	1,631,481	2,707,603
		2,077,044,426	1,924,630,299
මුළු වත්කම්		2,902,284,042	2,700,885,243
කාරක ප්‍රාග්ධනය හා බැරකම්			
අනුදායක ප්‍රාග්ධනය		850,000,000	850,000,000
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	11	690,079,000	690,079,000
රඳවා ගත් ඉපැයීම්		1,869,310,352	1,608,798,066
මුළු කාරක ප්‍රාග්ධනය		2,559,389,352	2,298,877,066
ජංගම නොවන බැරකම්			
සේවක ප්‍රතිලාභ බැරකම්		40,862,404	60,520,058
විලම්බිත බදු බැරකම්	12	133,251,496	118,537,630
		174,113,900	179,057,688
ජංගම බැරකම්			
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ	13	96,565,523	102,266,359
ගෙවිය යුතු බදු		72,215,267	120,684,129
		168,780,789	222,950,487
මුළු කාරක ප්‍රාග්ධනය හා බැරකම්		2,902,284,042	2,700,885,242

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිටු අංක 25 සිට 32 දක්වා ඇත. එසේම මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියල කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් දරණු ලබන අතර මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතියට යොමුකර ඇති සේම රජයේ විගණන දෙපාර්තමේන්තුවට ද ඉදිරිපත් කර ඇත.

සභාපති : 

කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ : 

දිනය : 2017-02-28

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරීන් - මූල්‍ය : 

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

ආදායම් ප්‍රකාශය

2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
(සියලුම අගයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින්)

	සටහන	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
ආදායම	14	2,434,508,479	2,054,363,098
විකුණුම් පිරිවැය	15	(1,884,531,470)	(1,539,441,466)
දළ ලාභය		549,977,009	514,921,633
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්	16	26,190,482	3,837,720
පරිපාලන වියදම්	17	164,066,428	(125,469,991)
විකුණුම් සහ බෙදාහැරීමේ වියදම්	18	(48,380,262)	(25,582,051)
අනිකුත් මෙහෙයුම් වියදම්	19	(4,497,428)	(2,861,732)
මෙහෙයුම් ලාභය		359,223,372	364,845,579
මූල්‍ය පිරිවැය	20	(5,687,764)	(3,930,568)
මූල්‍ය ආදායම	21	87,629,279	53,586,237
බදු පෙර ලාභය		441,164,887	414,501,247
බදු වියදම	22	(144,518,172)	(152,177,500)
වර්ෂය සඳහා ලාභය		296,646,714	262,323,747
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය		2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
වර්ෂය සඳහා ලාභය		296,646,714	262,323,747
(-) ප්‍රත්‍යාක්ෂ ලාභ/අලාභ		4,817,184	(5,182,327)
උපකල්පන වෙනස්වීම් නිසා වූ ලාභ / අලාභ		24,048,388	(12,918,089)
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් සඳහා බදු		-	-
බදු ගැලපීමෙන් පසු වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම		28,865,572	(18,100,416)
බදු ගැලපීමෙන් පසු මුළු වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්		325,512,286	244,223,331

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(සියලුම අගයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි)

	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	ලාභය / (අලාභය)	එකතුව
2015.01.01 දිනට ශේෂය	690,079,000	1,394,574,735	2,084,653,735
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	262,323,747	262,323,747
වෙනත් විස්තීරණ ආදායම්	-	(18,100,416)	(18,100,416)
මුළු විස්තීරණ ආදායම්	-	244,223,331	244,223,331
මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත දායකත්වය	-	(30,000,000)	(30,000,000)
2015.12.31 දිනට ශේෂය	690,079,000	1,608,798,066	2,298,877,066
2016.01.01 දිනට ශේෂය	690,079,000	1,608,798,066	2,298,877,066
වර්ෂය සඳහා ලාභය	-	296,646,714	296,646,714
වෙනත් විස්තීරණ ආදායම්	-	28,865,572	28,865,572
මුළු විස්තීරණ ආදායම්	-	325,512,286	325,512,286
මහා භාණ්ඩාගාරය වෙත දායකත්වය	-	(65,000,000)	(65,000,000)
2016.12.31 දිනට ශේෂය	690,079,000	1,869,310,352	2,559,389,352

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව

මූල්‍ය ප්‍රවෘත්ති ප්‍රකාශය

2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
(සියලුම අගයන් ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින්)

	2016 වර්ෂය සඳහා	2016 වර්ෂය සඳහා
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
බදු සහ අනි විශේෂ අයිතමයන්ට පෙර ශුද්ධ ලාභය / (අලාභය)	441,164,887	414,501,247
ගැලපුම් :-		
ස්ථාවර වත්කම් මත ක්ෂය	110,886,391	105,968,765
වර්තමාන පාරිකෝෂික පිරිවැය	5,028,968	2,781,952
සේවක පොළී පිරිවැය	5,446,805	3,671,759
ස්ථාවර වත්කම් විකිණීම මත ලාභ/අලාභ හානි වූ හා	(4,909,777)	38,752
අභාවිත ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	1,632,478	350,438
බැංකු ඇපකර මගින් අයකරගැනීම් (Dalias)	(7,525,587)	-
නොගෙවූ ටෙන්ඩර් (වර්ෂ 20 වැඩි)	(4,473,719)	-
අයකර නොගත් රඳවා ගැනීම් බැඳුම්කර	(4,187,151)	-
පොළී ආදායම	(85,783,178)	(51,058,437)
සාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීම් වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	457,280,117	476,254,476
සාරක ප්‍රාග්ධන අයිතමයන්හි වෙනස් වීම්		
නොග අඩු / (වැඩි) වීම	20,989,038	(240,307,421)
ණයගැතියන්ගේ හා අයවිය යුතුදේහි අඩු / (වැඩි) වීම	(17,871,154)	18,316,776
තැන්පතු වල සහ පෙර ගෙවීම්වල අඩු වීම / (වැඩි) වීම	5,192,183	15,456,117
බැරකම් වල (අඩු) / වැඩි වීම	2,960,033	9,576,678
මෙහෙයුම් වලින් ජනනය වූ මුදල්	468,550,217	279,296,625
ආර්ථික සේවා ගාස්තු	(5,909,100)	-
පාරිකෝෂික ගෙවීම්	(1,267,855)	(751,660)
ආදායම් බදු ගෙවීම්	(178,273,170)	(85,344,607)
මෙහෙයුම් වලින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල	283,100,092	193,200,358
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
කෙටිකාලීන ආයෝජන (සටහන - අ)	(143,596,270)	(107,522,101)
ස්ථාවර වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම්	(161,545,630)	(99,704,843)
ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලද ආදායම	5,018,900	71,488
ලැබුණු පොළිය	81,013,817	44,634,921
වෙනත් ජංගම නොවන වත්කම් ඉහළ නැංවීම	(67,033)	166,569
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා භාවිතා කළ ශුද්ධ මුදල	(219,176,215)	(162,353,966)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්		
මහා භාණ්ඩාගාර දායකත්වය	(65,000,000)	(30,000,000)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සඳහා භාවිතා කළ ශුද්ධ මුදල	(65,000,000)	(30,000,000)
මුදල් සහ ආසන්න මුදල්වල ශුද්ධ වැඩි/ (අඩු) වීම.	(1,076,122)	846,393
වර්ෂය ආරම්භක මුදල් සහ ආසන්න මුදල්	2,707,603	1,861,210
වර්ෂය අවසාන මුදල් හා ආසන්න මුදල් (සටහන ආ)	1,631,481	2,707,603
සටහන (අ) -		
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
වර්ෂය තුළ මුදල් ගලා ඒම්	7,709,395,948	7,813,659,601
වර්ෂය තුළ මුදල් ගලා යෑම්	(7,565,799,678)	(7,706,137,499)
ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	143,596,270	107,522,102
සටහන (ආ)		
මුදල් සහ ආසන්න මුදල්		
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන ශාඛාව	54,043	131,449
ලංකා බැංකුව - ආයතනික ශාඛාව	971,147	1,364,349
මහජන බැංකුව - රත්මලාන ශාඛාව	249,278	486,546
මහජන බැංකුව - ආයතනික ශාඛාව	309,816	667,564
මුදල් ශේෂය	28,895	38,500
සුළු මුදල් ශේෂය	18,302	19,195
	1,631,481	2,707,603

ආයතනික තොරතුරු සහ මූලික ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1. ආයතනික තොරතුරු

පොදු තොරතුරු

රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව 1957 අංක 49 දරණ කාර්මික නීතිගත සංස්ථා පනත යටතේ සංස්ථාපිත කර ඇත. මෙය රත්මලාන ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල මාවතේ අංක 11 දරණ ස්ථානයේ පිහිටා ඇති රාජ්‍ය සංස්ථාවකි.

2016 දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සංස්ථාව මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කරන අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලැබී ඇත.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වන්නේ:

- (අ) ඖෂධ නිෂ්පාදනය, සැකසීම, ගබඩා කිරීම, ඇසිරීම හා නැවත ඇසිරීම
- (ආ) ඖෂධ නිෂ්පාදනයට හා සැකසීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහාය සැපයීම
- (ඇ) ඖෂධ විද්‍යා සහ ඖෂධ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ පර්යේෂණ සහ ඖෂධ ප්‍රමිතිකරණය සහ
- (ඈ) නිෂ්පාදිත ඖෂධ අලෙවි කිරීම

2. පිළියෙල කිරීමේ පදනම

2.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශය

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් පිළියෙළ කොට ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත් කල ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිති (SLFRS/LKAS) වලට අනුකූලවය.

2.2 මිනුම් පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල වී ඇත්තේ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මතය. සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල අගයන් ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි.

3. මූලික ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සාරාංශය

3.1 මූලික ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

5.1.5 දක්වා ඇති පොදු කාර්ය වියදම් වෙන්කිරීම හැර ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පෙර වර්ෂයේදී භාවිතා කරන ලද ඒවා සමග අනුකූල වේ.

3.1.1 දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ

දේපළ, පිරියත සහ උපකරණ සටහන් කර ඇත්තේ සමුච්චිත ක්ෂය හා සමුච්චිත හානිකරණ අලාභ වීම් ඇත්නම් ඒවා ද අන්තර්ග්‍රහණය කොට ගණනය කළ ශුද්ධ පිරිවැය ලෙසය. එම පිරිවැයට දේපළ, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණවලට අළුතින් කොටස් මාරු කිරීමේදී දැරීමට සිදුවන පිරිවැය සහ පිරිවැය නිර්ණායක වලට අනුකූල වන්නේ නම්, දීර්ඝ කාලීන ඉදිකිරීම් ව්‍යාපෘති සඳහා ණයට ගැනීමේ පිරිවැය ද ඇතුළත් වේ. යම් නියමිත කාලයකට වරක් දේපළ, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ වල වැදගත් කොටස් වෙනුවට අලුත් ඒවා යෙදීම අවශ්‍ය වන්නේ නම්, එම ඉවත් කරනු ලබන කොටසට අදාළ පිරිවැය මුළු පිරිවැයෙන් ඉවත්කරන අතර නව කොටසෙහි පිරිවැය ඇතුළත් කරන අතර ක්ෂය එහි ප්‍රයෝජනවත් ආයු කාලය මත ගණනය කරනු ලබයි. එලෙසම, ප්‍රධාන පෙළේ පිරික්සීමක් සිදු කරනු ලබන අවස්ථාවේදී එහි පිරිවැය, පිරිවැය නිර්ණායක සපුරා ලත්තේ නම්, දේපළ හා පිරියතෙහි ලියාපදිංචි අගයට ඇතුළත් කරනු ලබයි. දේපළ හා පිරියතෙහි අනිකුත් අලුත්වැඩියා කිරීම් හා නඩත්තු වියදම්, ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

3.1.2 ක්ෂය

ක්ෂය කිරීම් LKAS 16 මත පදනම්ව සිදු කරන අතර ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා ක්ෂය කිරීම් එම වත්කම් භාවිතය ආරම්භ වූ දිනයේ සිට SLFRS 05 ට අනුව එම වත්කම විකිණීමට තීරණය කළ දිනය දක්වා සරල මාර්ග ක්‍රම පදනම අනුව, ක්ෂය කරනු ලැබේ. දේපළ, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ වල ප්‍රයෝජනවත් ආයුකාලය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

බදු ඉඩම්	99 අවුරුදු බදු කාලය සඳහා
භූමි අලංකරණ වියදම්	99 අවුරුදු බදු කාලය සඳහා
ගොඩනැගිලි	අවුරුදු 4 සිට 30 දක්වා
වාහන නවකන ගොඩනැගිල්ල	අවුරුදු 4
පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ	අවුරුදු 1 සිට 25 දක්වා
මෝටර් වාහන	අවුරුදු 3 සිට 15 දක්වා
යතුරු පැදි	අවුරුදු 4 සිට 15 දක්වා
පා පැදි හා කරත්ත	අවුරුදු 7
උපකරණ	අවුරුදු 2 සිට 30 දක්වා
පරිගණක උපාංග	අවුරුදු 1 සිට 7 දක්වා
පරිගණක මෘදුකාංග	අවුරුදු 1 සිට 6 දක්වා
ලී බඩු හා සවිකිරීම්	අවුරුදු 3 සිට 15 දක්වා
මෙවලම්	අවුරුදු 1 සිට 15 දක්වා
ප්‍රස්තකාල ග්‍රන්ථ	අවුරුදු 5

3.1.3 අස්පාශ්‍ය වත්කම්

අත්පත් කර ගන්නා අස්පාශ්‍ය වත්කම් වල මූලික පිරිවැය වන්නේ අත්පත් කරගැනීමේ පිරිවැයයි. මූලික පිරිවැය හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව, අස්පාශ්‍ය වත්කම් ඉදිරියට ගෙන යනු ලබන්නේ පිරිවැයෙන් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය හා සමුච්චිත අපවය අඩු කරමිනි. ප්‍රාග්ධනීකරණය කරන ලද සංවර්ධන පිරිවැය අගයන් හැර අභ්‍යන්තරිකව ජනනය කරන ලද අස්පාශ්‍ය වත්කම් ප්‍රාග්ධනීකරණය කරනු නොලබන අතර වියදම ඇති වූ වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ අදාළ වියදම පිළිබිඹු කෙරේ.

3.1.4 දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රසූත්‍ර වල භානිකරණය

දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රසූත්‍ර වල ධාරණ වටිනාකමේ භානිකරණය සමාලෝචනය කරනු ලබන්නේ වාර්ෂිකව හෝ වෙනස්කම් සිදුවීම් මගින් හෝ දේපළ, පිරියත හා යන්ත්‍රසූත්‍ර වල ධාරණ වටිනාකම අය කර ගත නොහැකි වීමට ඉඩ ඇති බව හඳුනා ගත් අවස්ථාවකදීය. එබඳු තත්ත්වයක් පවතින්නේ නම් සහ ධාරණ වටිනාකම ඇස්තමේන්තුගත අය කර ගත හැකි ප්‍රමාණය ඉක්මවා යන්නේ නම්, වත්කම් ඒවායේ අය කර ගත හැකි වටිනාකමට සටහන් කරනු ලැබේ. ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තයන් සටහන් කිරීමට ප්‍රතිවිරුද්ධ සටහනක් ලෙස වත්කම් භානිකරණ අලාභ සටහන් කරනු ලැබේ.

3.1.5 මූල්‍ය නොවන වත්කම් වල භානිකරණය

වත්කමක් භානි විය හැකි බව දක්වන සංඥාවක් ඇතිදැයි සංස්ථාව එක් එක් වාර්තා කරන දිනයේදී තක්සේරු කරයි. කවර හෝ සංඥාවක් පවතී නම්, එසේත් නැති නම් වත්කමක් සඳහා වාර්ෂික භානි පිරික්සුමක් අවශ්‍ය වූ විට, සංස්ථාව අදාළ වත්කමේ අය කර ගත හැකි ප්‍රමාණය ඇස්තමේන්තු කරයි. වත්කමක අය කර ගත හැකි ප්‍රමාණය වනාහි වත්කමේ හෝ මුදල්-උත්පාදන ඒකකයේ (CGU) සාධාරණ වටිනාකමෙන්, විකිණීමේ වියදම් අඩු කිරීමෙන් ලැබෙන අගය හා භාවිතයේදී එහි වටිනාකම අඩු කළ විට ලැබෙන අගය යන අගයන් දෙකෙන් වඩා විශාල අගයයි. එය තනි වත්කම් සඳහා නිර්ණය කරනු ලබන්නේ වෙනත් වත්කම් වලින් හෝ වත්කම් සමූහ වලින් ආයතනය තුළට එන මුදල් ප්‍රවාහ වලින් ස්වායත්තව අදාළ තනි වත්කම ආයතනය තුළට මුදල් උත්පාදනය කරන්නේ නම් පමණි. වත්කමක හෝ මුදල්-උත්පාදන ඒකකයක ධාරණ අගය එහි අය කර ගත හැකි ප්‍රමාණය ඉක්මවා යන විට, වත්කම භානිකරණය වී ඇතැයි සැලකෙන අතර, එය එහි අය කර ගත හැකි ප්‍රමාණය ලෙස සටහන් කරනු ලැබේ. භාවිතයේදී වටිනාකම තක්සේරු කිරීමේදී, මුදලේ වර්තමාන අගය සහ වත්කමට ආවේණික අවදානම් පිළිබඳ වත්මන් වෙළඳපල තක්සේරු අගයන් පිළිබිඹු කරන බදු-පූර්ව වට්ටම් අනුපාතිකය භාවිතා කරමින් ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් ඒවායේ වත්මන් වටිනාකමට වට්ටම් කරනු ලැබේ. සාධාරණ වටිනාකමෙන් විකිණීමේ පිරිවැය අඩු කොට අගය නිර්ණය කිරීමේදී, මෑත කාලීන වෙළඳපල ගනුදෙනු (තිබේ නම්) සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ. එබඳු ගනුදෙනු හඳුනා ගත නොහැකි නම්, උචිත තක්සේරු ක්‍රමයක් භාවිතා කරනු ලැබේ.

3.1.6 බදුකරණය

3.1.6.1 වර්තමාන බදුකරණය

වර්තමාන සහ පෙර වර්ෂවල දී මෙන් බදු ආයතන වලට, ආයතනයේ බදු වත්කම් සහ බැරකම් මත බදු ගෙවීමක් සිදු කරයි. එම බදු ප්‍රමාණයන් ගණනය කිරීමට යොදා ගන්නා ලද බදු අනුපාතික හා බදු නීති වනාහි ශේෂ පත්‍ර දින වන විට පනවා තිබූ ඒවා වේ.

ඒ අනුව, 2000 අංක 38 දරණ දේශීය ආදායම් පනතේ හා එයට කරන ලද සංශෝධන හා විධිවිධාන වලට අනුකූලව පනතේ නියම කර ඇති අනුපාතිකයන්ට අනුව බදු ගෙවීමේ කාර්යය සඳහා ගලපන ලද වර්ෂයේ ලාභය පදනම් කරගනිමින් බදු ප්‍රතිපාදනය කරනු ලැබේ. සමාලෝචිත වර්ෂයේ බදු සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත්තේ පනතේ නියම කර ඇති අනුපාතික වලට යටත්ව ගිණුම්ගත ලාභය පදනම් කරගෙනය.

3.1.6.2 විලම්බිත බදුකරණය

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගෙන ඇති වත්කම් සහ වගකීම් වලට අදාළ තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා විලම්බිත බදු බැරකම් හා වත්කම් සඳහා ප්‍රතිපාදන කර ඇත. අපගේ මූල්‍ය ප්‍රකාශයන් තුළ ප්‍රධාන වශයෙන් ස්ථාවර වත්කම් වල ලියාහල පොත් අගය හා ලියාහල බදු වටිනාකම සඳහා විලම්බිත බදු බැරකමක්ද, විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය වෙනුවෙන් වූ ප්‍රතිපාදනය සඳහා විලම්බිත බදු වත්කමක්ද හඳුනා ගත්තෙමු. විලම්බිත බදු වත්කම් සහ බැරකම් මනිනු ලබන්නේ ආදායම් බදු අනුපාත අනුවය.

3.2. භාණ්ඩ තොග

'ප්‍රථමයෙන් ලැබ ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කල' පදනමින් අගය තක්සේරු කෙරෙන අභාවිත හෝ මන්දගාමී වලනයක් සහිත භාණ්ඩ සඳහා නිසි වෙන් කිරීම් කළ පසුව පිරිවැය හා ශුද්ධ උපලබ්ධි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගය මත භාණ්ඩ තොග අගය කරනු ලැබේ.

3.2.1 තොග අගය කිරීම

තොග පිරිවැය

අමුද්‍රව්‍ය

කවර හෝ පසු වියදම්ද ඇතුළුව මිලට ගැනීමේ පිරිවැය නොනිමි වැඩ

අමුද්‍රව්‍ය පිරිවැය සහ සම්පූර්ණ විචල්‍ය නිෂ්පාදන පිරිවැය නිමි භාණ්ඩ

අමුද්‍රව්‍ය පිරිවැය සහ සම්පූර්ණ විචල්‍ය නිෂ්පාදන පිරිවැය වෙනත් තොග

පිරිවැය නිශ්චය කර ඇත්තේ බර තැබූ සාමාන්‍යය පදනමිනි.

3.2.2 වෙළඳ සහ අනිකුත් අය විය යුතු දේ

වෙළඳ සහ අනිකුත් අය විය යුතු දේ ප්‍රථමයෙන් සාධාරණ වටිනාකම මත හඳුනා ගෙන පසු වර්ෂයන්හිදී භානිකරණය සඳහා ප්‍රතිපාදන වලට යටත්ව සඵල පොළී අනුපාතිකය ආධාරයෙන් ගණනය කරනු ලබන ක්‍රමක්ෂය කරන ලද පිරිවැයටය. 2016.12.31 දිනට දීර්ඝ කාලයක් හිඟ හිටි මුදලක් නොතිබූ බැවින් මෙම සංස්ථාව වෙළඳ ණයගැතියන් සඳහා කිසිදු භානිකරණයට අදාළ ප්‍රතිපාදනයක් කොට නැත.

3.2.3 මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දේ

මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දේ යන්නට අත ඇති මුදල්, බැංකු ශේෂය හා කෙටි කාලීන ආයෝජන ඇතුළත්ය.

3.2.4 සබැඳි පාර්ශවයන් සමග ගනුදෙනු

3.2.4.1 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වන්දි

රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය පාලනය සහිත ආයතන සමග ගනුදෙනු

සංස්ථාව සිය සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් වලදී සබැඳි පාර්ශවයන් සමග ගනුදෙනු වලට එළඹෙයි. සබැඳි පාර්ශවයන්ට ශ්‍රී ලංකා රජය (රාජ්‍ය: සංස්ථාවේ හිමිකරු වශයෙන්), විවිධ රජයේ දෙපාර්තමේන්තු සහ රජය විසින් පාලනය කරනු ලබන ආයතන ඇතුළත්ය. රජය සහ රජය විසින් පාලනය කරනු ලබන හා තනි තනිව වැදගත් වන්නාවූ හෝ අන් සමහර ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන් තනි තනිව නොව, සාමූහිකව වැදගත් වන්නා වූ ආයතන සමග සංස්ථාව එළඹුනු ගනුදෙනු හා විධිවිධාන පිළිබඳ විස්තර පහත දැක්වෙන පරිදි වේ.

ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය

ගනුදෙනු	2016	2015
සංස්ථාව සතු ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත් වල ආයෝජන	1,175,754,426	1,027,388,796
වර්ෂය තුළ රජය වෙත කල ගෙවීම්	65,000,000	30,000,000
විකුණුම් හිඟ හිටි ශේෂය	2,434,508,479	2,054,394,823
රා. ඖ. සං. වෙතින් අය විය යුතු දේ	28,464,567	11,250,185
සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් අය විය යුතු දේ	6,860,212	10,598,359

3.2.5 ප්‍රාග්ධනය

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ අනුදත් ප්‍රාග්ධනයෙහි වෙනසක් වී නොමැත.

3.2.6 මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ දිනට පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශයේ දිනට පසු සිදු වූ සියලුම වැදගත් සිදුවීම් සැලකිල්ලට ගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී යෝග්‍ය වෙනස්කම් සිදු කර ඇති අතර, අවශ්‍ය තැන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශයට අනාවරණයන් සිදු කර ඇත.

3.2.7 පර්යේෂණ පිරිවැය

නව විද්‍යාත්මක හෝ තාක්ෂණික දැනුම හා අවබෝධය ලබා ගැනීමේ අරමුණින් සිදු කරන ලද පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා වියදම් ඇති වූ අවස්ථාවේදී ඒවා ලාභාලාභ ගිණුම තුළ පෙන්වා ඇත.

4. බැරකම් සහ ප්‍රතිපාදන

4.1 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම

4.1.1 නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත ප්‍රකාරව පාරිතෝෂික ගෙවීමට සංස්ථාව බැඳී සිටී. සේවකයකුට ගෙවිය යුතු පාරිතෝෂිකය සඳහා බැරකම පැන නගින්නේ සේවකයකු සංස්ථාව සමග අවුරුදු 5 ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන අවස්ථාවේදීය. මෙම වගකීම සපුරාලනු පිණිස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය තුළ ප්‍රතිපාදනයක් ඉදිරියට ගෙන යනු ලැබේ. වර්ෂය මුළුදී ඉදිරියට ගෙනා ප්‍රතිපාදනය සහ වර්ෂය අවසානයේදී ඉදිරියට ගෙන ගිය ප්‍රතිපාදනය අතර ඇති වන වෙනස ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ දක්වා ඇත.

සංස්ථාව 2016 වර්ෂය සඳහා ආයුගණක තක්සේරුකරුවකුගේ උපදෙස් මත විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ පාරිතෝෂිකයේ වර්තමාන වටිනාකම ගණනය කර ඇත.

ගණනය කිරීම්වලදී භාවිතා කෙරෙන ප්‍රධාන උපකල්පනයන් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

	2016	2015
අපේක්ෂිත සාමාන්‍ය වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක අනුපාතිකය	- 4.00%	10.00%
වට්ටම්/පොලී අනුපාතිකය	- 9.50%	9.00%
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම් සාධකය	- 2.67%	2.67%

මෙම බැරකම සම්බන්ධයෙන් බාහිරව අරමුදල් සැපයීම සිදු නොකෙරේ. මෙය මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශය තුළ ජංගම නොවන බැරකම් යටතේ කාණ්ඩගත කෙරේ.

4.1.2 නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම් - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාරකාර අරමුදල

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් දායකත්වයට හා සේවක භාරකාරත්ව අරමුදල් දායකත්වයට සුදුසුකම් ඇති සියලුම සේවකයන් අදාල රෙගුලාසි වලට අනුකූලව අදාළ දායකත්ව අරමුදල් මගින් ආවරණය කරනු ලැබේ. සේවකයන් ආවරණය කරමින් අර්ථසාධක අරමුදලට හා භාරකාර අරමුදලට සැපයෙන දායකත්වයන් පිළිබඳ වගකීම් භාරයන් ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ වියදම් වශයෙන් හඳුනා ගනු ලැබේ.

4.1.3 වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දේ

වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දේ ඒවායේ පිරිවැය අනුව සඳහන් කර ඇත. වෙළඳ සහ අනිකුත් ගෙවිය යුතු දේ ප්‍රථමයෙන් සාධාරණ වටිනාකම මත අගය කර පසුව සඵල පොළී අනුපාතිකය ආධාරයෙන් ගණනය කරනු ලබන ක්‍රමක්ෂය කරන ලද පිරිවැයට භානිකරණ සඳහා ප්‍රතිපාදනයන් අඩුකරයි. 2016.12.31 දිනට සැලකිය යුතු අවදානමක් නොමැති බැවින් පසු වර්ෂයන් හිදී ගෙවීමට සිදුවෙනැයි අපේක්ෂිත පිරිවැයක් සඳහා සංස්ථාව කිසිදු ප්‍රතිපාදනයක් සිදු කොට නැත.

4.1.4 ප්‍රතිපාදන

පොදු

අතීත සිදුවීම්ක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් වර්තමාන (තොන්කි හෝ අර්ථවිග්‍රහ කළ) වගකීම් භාරයක් සංස්ථාවට ඇති විට ප්‍රතිපාදන හඳුනා ගනු ලැබේ. අදාළ වගකීම් පියවනු පිණිස ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් ඇති වත්කම් වලින් මුදල් ප්‍රවාහයක් ගලා යන්නේ නම් සහ වගකීම් භාරයේ ප්‍රමාණය පිළිබඳව විශ්වාසය තැබිය හැකි ඇස්තමේන්තුවක් කළ හැකි වීමේ හැකියාව තිබිය හැකිය. සංස්ථාව ප්‍රතිපාදනයෙන් කොටසක් හෝ සමස්තයම ප්‍රතිපූරණය කෙරෙනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරන තැන්හිදී (නිදසුනක් ලෙස රක්ෂණ ගිවිසුමක් යටතේ) වුවද ප්‍රතිපූරණය වෙනම වත්කමක් ලෙස හඳුනා ගනු ලබන්නේ ප්‍රතිපූරණය නිශ්චිතවම හඳුනාගත් විටය. කවර හෝ ප්‍රතිපාදනයක් සම්බන්ධයෙන් වූ වියදමක් ආදායම් ප්‍රකාශයේ ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ ඊට අදාළ ප්‍රතිපූරණයන් අඩු කොටය.

මුදලේ වර්තමාන අගයේ වෙනස්වීම වැදගත් නම්, උචිත තැන්හිදී බැරකමට වන විශේෂිත අවදානම් සඳහා පිළිඹිබු කරන වත්මන් බදු-පූර්ව අනුපාතිකයක් භාවිතා කරමින් ප්‍රතිපාදන වට්ටම් කෙරේ. වට්ටම්කරණය භාවිතා කරන තැන්හිදී කාලය ගත වීමත් සමගම ප්‍රතිපාදනයේ ඇති වන වෙනස මූල්‍ය පිරිවැයක් ලෙස හඳුනා ගැනේ.

5. ආදායම් ප්‍රකාශය

ආදායම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීමේ කාර්යය සඳහා වියදම් ශ්‍රීත ක්‍රමය යොදා ගෙන ඇත්තේ එමගින් සංස්ථාවේ කාර්යසාධනයෙහි සංරචකයන් සාධාරණව නිරූපනය වන නිසාය.

5.1.1 පිරිවැටුම

සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුවට, රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාවට හා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ බෙදා හරින්නන් වෙත කෙරෙන අලෙවියෙන් රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ පිරිවැටුම සමන්විත වේ.

5.1.2 ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ගෙවන අවස්ථාව කවරක් වුවද, ආර්ථික ප්‍රතිලාභ සංස්ථාව වෙත ගලා ඒමේ හැකියාව ඇති හා ආදායම හා ඊට සම්බන්ධ පිරිවැය විශ්වාසය තැබිය හැකි අයුරින් මැනිය හැකි මට්ටමට ආදායම හඳුනා ගනු ලැබේ. ගිවිසුම්ගතව නිර්වචනය කරන ලද ගෙවීමේ නියමයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් හා බදු හෝ තීරු ගාස්තු බැහැර කරමින්, ලැබුණු හෝ අය විය යුතු ප්‍රතිශ්ඨාවේ සාධාරණ වටිනාකමට ආදායම මනිනු ලැබේ. සංස්ථාව සිය ආදායම් සැලසුම් වල විධිවිධානයන් දෙනු ලබන ප්‍රධානියා වේ. ආදායමක් වශයෙන් හඳුනාගැනීමේදී පහත සඳහන් විශේෂ පිළිගත් මිනුම් දඬු සපුරාලිය යුතුය.

භාණ්ඩ අලෙවිය

භාණ්ඩ අලෙවි ආදායම හඳුනා ගනු ලබන්නේ භාණ්ඩ හිමිකරුගේ අවදානම් හා ප්‍රතිලාභ ගැනුම්කරුට හිමි වූ අවස්ථාවේදී, සාමාන්‍යයෙන් භාණ්ඩ භාර දුන් විටය.

5.1.3 වියදම්

වර්ෂයේ ලාභය ගණනය කිරීමේදී, ව්‍යාපාරය පවත්වා ගෙන යාමෙන් ඇති වූ සියලුම වියදම් ආදායමෙන් අඩු කර ඇත. අළුත්වැඩියාවන් හා අළුත් කිරීම් එම වියදම ඇති වූ වර්ෂයේ ලාභ අලාභවලට අය කරනු ලැබේ.

5.1.4 මූල්‍ය වියදම්

මූල්‍ය වියදම් සමන්විත වන්නේ බැංකු අයිරා මත පොළිය, ණයවර ලිපි විවෘත කිරීමේ වියදම්, සහ ණය පහසුකම් ගිවිසුම් ගාස්තු යන මේවායින්ය.

5.1.5 පොදුකාර්ය වියදම් ප්‍රතිපාදනය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ පොදුකාර්ය ප්‍රතිපාදන ක්‍රමය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

වියදම්

- (අ) වරිපනම් බදු, විදුලිය, ජල ගාස්තු, රක්ෂණ, උපකරණ නඩත්තු, පොදු නඩත්තු, ගොඩනැගිලි නඩත්තු, ක්ෂය
- (ආ) සෞඛ්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමයේ වාරිකය, කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය, නිල ඇඳුම් හා පාවහන්, සහ ප්‍රවාහන ගාස්තු
- (ඇ) අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ගාස්තු, වෙනත් දිරිදීමනා, මෝටර් වාහන අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තු, වාහන සඳහා ඉන්ධන හා ලිහිසි ද්‍රව්‍ය, තැපැල් හා ෆැක්ස් ගාස්තු, දුරකථන ගාස්තු, ආරක්ෂක ගාස්තු, වාහන හා ඖෂධ බලපත්‍ර ගාස්තු, මුද්‍රණ කටයුතු හා ලිපිද්‍රව්‍ය, කාර්යාල වියදම්, විගණන ගාස්තු, කුලී ගාස්තු, ප්‍රචාරක දැන්වීම්, වෙළඳ දායකත්වයන් හා වාර සඟරා, නීති හා පරීක්ෂණ වියදම්, වෘත්තීයවේදී ගාස්තු, සංග්‍රහ, වාර්ෂික දායකත්වයන්, වාර්ෂික සමුළු හා රැස්වීම්, මුද්දර ගාස්තු, ලිපිද්‍රව්‍ය තොග සත්‍යාපන ගැලපුම්.
- (ඈ) කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ සහ වෙනත් වියදම්

ප්‍රතිපාදන ක්‍රමය

- අ) අදාල පිරිවැය සෘජුවම නිෂ්පාදන හෝ පරිපාලන වියදම් ලෙස හඳුනා ගනු ලබන අවස්ථා වලදී ඒ ඒ පිරිවැය යටතේද පොදු පිරිවැයක් වන්නේ නම් එයද 70% හා 30% වශයෙන් පිලිවෙලින් නිෂ්පාදන හා පරිපාලන වශයෙන් වෙන් කරනු ලැබේ.
- ආ) එක් එක් අංශයේ සිටින සේවක සංඛ්‍යාව පදනම් කර ගෙන පිරිවැය බෙදනු ලැබේ.
- ඇ) තථ්‍ය පිරිවැය ක්‍රමය භාවිතා කෙරේ.
- ඈ) තථ්‍ය පිරිවැය ක්‍රමය භාවිතා කෙරේ.

6. මූල්‍යකරණ මෙවලම් - ප්‍රථම සහ පසු වර්ෂ සඳහා තක්සේරු කිරීම

6.1 මූල්‍ය වත්කම

6.1.1 මුල් හඳුනා ගැනීම සහ තක්සේරු කිරීම

ශ්‍රී.ල.මු.වා.ප්‍ර අංක 39 හි විෂයපථය තුළ මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය වී ඇත්තේ ලාභ අලාභ ගිණුම හරහා මූල්‍ය වත්කම්, ණය හා අය විය යුතු දේ, කල් පිරීම දක්වා කරනු ලබන ආයෝජන හා විකිණීමට ඇති මූල්‍ය වත්කම් ලෙසයි. ඒ අනුව වටිනාකම ආයතන වලට යෝග්‍ය ආකාරයට තම මූල්‍ය වත්කම් වර්ගීකරණය නිර්ණය කළ යුතුය.

සියලුම මූල්‍ය වත්කම් වෙළඳපල වටිනාකමට අගය කලයුතු අතර වෙළඳපල අගය තීරණය කල නොහැකි අවස්ථා වල එම මූල්‍ය වත්කම් ගනුදෙනු අගය කල පිරිවැයට අගය කල යුතුය.

සංස්ථාවේ මූල්‍ය වත්කම් වලට මුදල් හා කෙටිකාලීන භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආයෝජන, වෙළඳ හා වෙනත් අයවිය යුතු දේ, කාර්ය මණ්ඩල ණය, සහ වෙනත් අය විය යුතු දේ ඇතුළත් වේ.

6.1.2 පසු තක්සේරුව

මූල්‍ය වත්කම් වල පසු වර්ෂ වල තක්සේරුව පහත දැක්වෙන පරිදි ඒවායේ වර්ගීකරණය මත රඳ පවතී.

6.1.3 ලාභාලාභ ගිණුම හරහා වෙළඳපල වටිනාකමට අගය තක්සේරු කරන මූල්‍ය වත්කම්

ලාභාලාභ ගිණුම හරහා වෙළඳපල වටිනාකමට අගය තක්සේරු කරන මූල්‍ය වත්කම් වලට අන්තර්ගත වනුයේ විකිණීම සඳහා වෙන් කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් හා මුල් හඳුනාගැනීමේදී මෙම වර්ගීකරණයට අයත් යැයි නිර්ණය කරන ලද මූල්‍ය වත්කම්ය. මූල්‍ය වත්කම් නුදුරු කාලයේදී විකිණීමේ හෝ යළි මිලට ගැනීමේ කාර්යය සඳහා අත්කර ගෙන ඇති නම් ඒවා විකිණීම සඳහා වෙන්කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ.

6.1.4 ණය සහ ලැබිය යුතු දේ

ණය සහ අය විය යුතු දේ වනාහි ක්‍රියාශීලී වෙළඳපලක තක්සේරු නොකරන ලද ස්ථාවර හෝ නිර්ණය කළ හැකි ගෙවීම් සහිත විවෘත වෙළඳපලේ විකුණා ඉපයීමක් නොකරන මූල්‍ය වත්කම්ය. මුල් හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව එබඳු මූල්‍ය වත්කම් පසු වර්ෂයන් හි තක්සේරු කරනු ලබන්නේ හානිවීම අඩු කර සඵල පොළී අනුපාතික ක්‍රමය (EIR) භාවිතා කරමින් ක්‍රමක්ෂය කරන ලද පිරිවැයටය. ගාස්තු හා පිරිවැය සහ අත්කර ගැනීමේදී වූ වට්ටම් හෝ විශේෂ දීමනා සැලකිල්ලට ගනිමින් ගණනය කල සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කර ක්‍රමක්ෂය කරන ලද පිරිවැය ගණනය කරනු ලැබේ. ආදායම් ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය ආදායම

තුළ සඵලපොළී අනුපාතික ක්‍රමක්ෂය ඇතුළත් කරනු ලැබේ. හානිවිම් නිසා පැන නගින අලාභයන් ආදායම් ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය පිරිවැය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

6.1.5 කල්පිරීම තෙක් රඳවනු ලබන ආයෝජන

ස්ථාවර හෝ නිර්ණය කළ හැකි ගෙවීම් සහිත විවෘත වෙළඳපලේ විකිණීමක් නොකරන සංස්ථාවට කල්පිරීම දක්වා දැරීමේ හැකියාව හා සාධනීය වේගතාව තිබේ නම් ඒවා කල්පිරීම තෙක් රඳවනු ලබන ආයෝජන ලෙස වර්ගීකරණය කෙරේ. මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසුව කල් පිරීම තෙක් රඳවනු ලබන ආයෝජන තක්සේරු කරනු ලබන්නේ හානිවිම් අඩු කර සඵල පොළී අනුපාතික ක්‍රමය (EIR) භාවිතා කර ක්‍රමක්ෂය කරන ලද පිරිවැයටය.ගාසතු හා පිරිවැය සහ අත්කර ගැනීමේදී වූ වට්ටම් හෝ විශේෂ දීමනා සැලකිල්ලට ගනිමින් ගණනය කරනු ලබන පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කරමින් ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ. ආදායම් ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය ආදායම තුළ සඵල පොළී අනුපාතික ක්‍රමක්ෂය ඇතුළත් කරනු ලැබේ. හානිවිම් තුලින් පැන නගින අලාභයන් ආදායම් ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය පිරිවැය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ. 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ සංස්ථාව සතුව කල්පිරීම තෙක් රඳවනු ලබන ආයෝජන නොතිබුණි.

6.1.6 විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන

විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන වලට කාරක ප්‍රාග්ධනය හා ණය සුරැකුම් ඇතුළත්ය. විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත්තේ කාරක ප්‍රාග්ධන ආයෝජන විකිණීම සඳහා රඳවා ගනු ලබන ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලැබූ ලාභ හෝ අලාභ ගිණුම හරහා වෙළඳපල වටිනාකමට අගය කර නොමැති ඒවාය. මෙම ප්‍රභේදය තුළ ඇති ණය සුරැකුම් වනාහි ද්‍රවශීලතාව සඳහා වූ අවශ්‍යතාවන්ට ප්‍රතිචාර වශයෙන් හෝ වෙළඳපල තත්ත්වයන්ගේ වෙනස්කම් වලට ප්‍රතිචාර වශයෙන් අලෙවි කරනු ලැබිය හැකි අවිනිශ්චිත කාලපරිච්ඡේදයක් සඳහා රඳවනු ලැබීමට අපේක්ෂා කෙරෙන ඒවාය.

විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන මූලික හඳුනාගැනීමෙන් පසුව, සමුච්චිත අලාභය, ආදායම් ප්‍රකාශයේ මූල්‍ය පිරිවැය තුළ යළි වර්ගීකරණය කොට විකිණීමට ඇති සංචිතයෙන් ඉවත් කෙරෙන අතර, සමුච්චිත අලාභය වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම තුළ හඳුනා ගන්නා හෝ හානි වූ ලෙස නිර්ණය කරනු ලබන අවස්ථාවක, ආයෝජන ලෙස හඳුනා නොගැනීමක් කෙරෙන තෙක්, විකිණීමට ඇති සංචිතය තුළ අනෙකුත් අංග සම්පූර්ණ ආදායම ලෙස හඳුනා ගනු ලැබූ අනු උපලබ්ධි ලාභ හෝ අලාභ සමග වෙළඳපල වටිනාකමට තක්සේරු කරනු ලැබේ.විකිණීමට ඇති ණය සුරැකුම් මත පොළී ආදායම සඵල පොළී ක්‍රමය භාවිතා කරමින් ගණනය කරනු ලබන අතර, ලාභය හෝ අලාභය තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ.

සංස්ථාව සිය විකිණීමට ඇති මූල්‍ය වත්කම් තක්සේරු කරනුයේ නුදුරු කාලයේදී මෙම මූල්‍ය වත්කම් විකිණීමට ඇති හැකියාව හා අභිප්‍රාය තවමත් උචිතද යන්න නිශ්චය කරනු පිණිසය. වෙළඳපලේ අක්‍රීය බව නිසා මෙම මූල්‍ය වත්කම් ගනුදෙනු කිරීමට සංස්ථාවට නොහැකි වන විට සහ එසේ කිරීමට කළමනාකාරිත්වයට ඇති අභිප්‍රාය සාදාශ්‍රය අනාගතයේදී සැලකිය යුතු ලෙස වෙනස් වන විට, සංස්ථාව ඉතා කලාතුරකින් මෙම මූල්‍ය වත්කම් යළි වර්ගීකරණය කිරීමට තීරණය කිරීමට ඉඩ ඇත. මූල්‍ය වත්කම් ණය හා අයවිය යුතු දේවල නිර්වචනය සපුරාලයි නම් සහ සාදාශ්‍රය අනාගතය තුළ හෝ කල්පිරෙන තෙක් මෙම වත්කම් රඳවා ගැනීමට ඇති හැකියාව හා අභිප්‍රාය බැංකුවට ඇති විට ඒවා ණය හා අයවිය යුතු දේ ලෙස යළි වර්ගීකරණය කිරීමට අවසර ලැබේ. කල්පිරෙන තෙක් රඳවනු ලබන ආයෝජන ලෙස යළි වර්ගීකරණය කිරීමට අවසර ලැබෙනුයේ ආයතනයට අදාළ මූල්‍ය වත්කම එලෙස රැඳවීමට හැකියාව හා අභිප්‍රාය තිබේ නම් පමණි.

'විකිණීමට ඇති' ප්‍රභේදයෙන් ඉවත්ව යළි වර්ගීකරණය කරන ලද මූල්‍ය වත්කමක් සම්බන්ධයෙන්, කාරක ප්‍රාග්ධනය තුළ හඳුනා ගෙන ඇති එම වත්කමේ කවර හෝ පෙර ලාභයක් හෝ අලාභයක් සඵල පොළී අනුපාතික භාවිතා කරමින් ආයෝජනයේ ඉතිරිව ඇති ආයුකාලය මුළුල්ලේ ලාභය හෝ අලාභයට ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ. නව ක්‍රමක්ෂය කරන ලද පිරිවැය සහ අපේක්ෂිත මුදල් ප්‍රවාහ අතර ඇති වන කවර හෝ වෙනසක් වුවද සඵල පොළී අනුපාතික භාවිතා කරමින් වත්කමෙහි ඉතිරිව ඇති ආයුකාලය මුළුල්ලේ ක්‍රමක්ෂය කරනු ලැබේ. අදාළ වත්කම් පසුව හානි වී ඇතැයි නිර්ණය කරනු ලබන්නේ නම්, එවිට කාරක ප්‍රාග්ධනය තුළ සටහන් කරන ලද ප්‍රමාණය ආදායම් ප්‍රකාශය වෙත යළි වර්ගීකරණය කරනු ලැබේ. 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ සංස්ථාව සතුව කිසිදු විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන නොතිබුණි.

6.1.7 හඳුනා නොගැනීම්

මූල්‍ය වත්කමක් (එසේත් නැතහොත්, අදාළ අවස්ථාව අනුව, මූල්‍ය වත්කමක කොටසක් හෝ සමාන මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක කොටසක්) හඳුනා නොගැනීමක් කරනු ලබන්නේ පහත අවස්ථාවන්හිදී.

i).	වත්කම වෙතින් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමට ඇති අයිතිය ඉකුත් වීම
ii).	සංස්ථාව එම වත්කම වෙතින් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමේ සිය අයිතිවාසිකම් පවරා තිබීම හෝ 'විනිවිද යන' විධිවිධානයක් යටතේ තුන්වන පාර්ශවයකට බලවත් ප්‍රමාදයකින් තොරව ලැබුණු මුදල් ප්‍රවාහයන් පූර්ණ වශයෙන් ගෙවීමේ වගකීමක් භාර ගෙන තිබීම සහ
අ)	සංස්ථාව වත්කමෙහි සියලුම අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණවත්ව පවරා තිබීම හෝ
ආ)	සංස්ථාව, වත්කමෙහි සියලුම අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ ප්‍රමාණවත්ව පැවරීමකින් හෝ රඳවා ගැනීමකින් තොරව වත්කමේ පාලනය පවරා තිබීම.

6.1.8 මූල්‍ය වත්කම් භානිකරණය

යම් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් භානි වී තිබෙන බවට පිළිගත හැකි සාක්ෂි කිසිවක් තිබේදැයි සංස්ථාව එක් එක් වාර්තාකරණ දිනයේදී තක්සේරු කර බලයි. යම් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් භානි වී ඇතැයි සලකනු ලබන්නේ වත්කමේ මූලික හඳුනා ගැනීමට පසුව සිදු වූ සිදුවීමක හෝ කීපයක ප්‍රතිඵලය වශයෙන් භානි වීමක් පිළිබඳව පිළිගත හැකි සාක්ෂි ඇති නම් සහ මූල්‍ය වත්කමේ හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයේ ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් මත විශ්වාසය තැබිය හැකි අයුරින් ඇස්තමේන්තු කළ හැකි බලපෑමක් මඟින් අලාභ ගෙන දෙන සිදුවීමක් හෝ සිදුවීම් ඇති නම් පමණි.

භානිකරණයේ සාක්ෂි ලෙස ණයගැතියන්ගේ හෝ ණයගැති සමූහයේ සැලකිය යුතු මූල්‍ය දුෂ්කරතා, පොළී හෝ මුල් මුදල් ගෙවීම් පැහැර හැරීම, බුන්වත්භාවය හෝ වෙනත් මූල්‍ය සංවිධානය විමවලට අවතීර්ණ වීම අත්විඳීමත් සිටින බව දක්වන සංඥා සහ පැහැර හැරීම්වලට සහසම්බන්ධ හිඟ වාරික හෝ ආර්ථික තත්ත්වයන් වැනි ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්හි මැනිය හැකි අඩු වීමක් තිබෙන බව හඟවන නිරීක්ෂණය කළ හැකි දත්ත ඇතුළත් වේ.

6.1.9 ක්‍රමකේතන පිරිවැයට අගය කරනු ලබන මූල්‍ය වත්කම්

ක්‍රමකේතන පිරිවැයට අගය කරනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් සම්බන්ධයෙන්, සංස්ථාව මූලිකව, තනිව වැදගත් වන මූල්‍ය වත්කම් සඳහා තනි තනිව භානිවීමේ සහ තනිව වැදගත් නොවන මූල්‍ය වත්කම් සඳහා සාමූහික වශයෙන් භානිවීමේ වාස්තවික සාක්ෂි තිබේද යන්න තක්සේරු කරයි. තනිව තක්සේරු කරනු ලබන මූල්‍ය වත්කම් සඳහා භානිවීමේ වාස්තවික සාක්ෂි නොමැති බවට සංස්ථාව තක්සේරු කරන්නේ නම් එම වත්කම සැලකිය යුතු එකක් වුවද, නොවුවද, සංස්ථාව එම වත්කම එයට සමාන ණය අවදානම් ලක්ෂණ සහිත මූල්‍ය වත්කම් කණ්ඩායමකට ඇතුළත් කොට, භානිවීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වත්කම් කණ්ඩායමට සාමූහිකව තක්සේරු කරයි. භානිවීමක් ඇතිදැයි තනි තනිව තක්සේරු කරනු ලබන හා අපව අලාභයක් ඇති හෝ අබණ්ඩව පවතිනු ඇති ලෙස හඳුනා ගනු ලබන වත්කම් සාමූහික අපව තක්සේරුවකට ඇතුළත් කරනු නොලැබේ.

භානිවීමේ අලාභයක් සිදු වී ඇති බවට වාස්තවික සාක්ෂි පවතී නම්, අලාභයේ ප්‍රමාණය මනිනු ලබන්නේ වත්කමෙහි ධාරණ අගය හා ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්හි (තවමත් ඇති වී නොමැති අනාගතයේ අපේක්ෂිත ණය අලාභයන් ඇතුළත් නොවන) වර්තමාන වටිනාකම අතර වෙනස ලෙස ය. ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්හි වර්තමාන වටිනාකම මූල්‍ය වත්කමෙහි මුල් සඵල පොළී අනුපාතිකයට වටිටම් කරනු ලැබේ. සංස්ථාව එක් එක් ණයගැති ප්‍රභේදය සඳහා විශේෂිත භානි වීම තක්සේරු කිරීම සිදු කර ඇත.

02. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2015		2016	
විස්තරය	2015.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2015.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	15,576,942	841,019	16,417,961
එකතුව	15,576,942	841,019	16,417,961
මුළු වටිනාකම	15,576,942	841,019	16,417,961

03. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2015		2016	
විස්තරය	2015.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2015.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	14,639,065	433,339	15,054,904
එකතුව	14,639,065	433,339	15,054,904
මුළු වටිනාකම	14,639,065	433,339	15,054,904

04. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2015		2016	
විස්තරය	2015.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2015.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	50,000	17,500	67,500
එකතුව	50,000	17,500	67,500
මුළු වටිනාකම	50,000	17,500	67,500

05. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2015		2016	
විස්තරය	2015.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2015.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	34,078,100	628,200	34,706,300
එකතුව	34,078,100	628,200	34,706,300
මුළු වටිනාකම	34,078,100	628,200	34,706,300

06. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2015		2016	
විස්තරය	2015.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2015.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	13,342,547	7,997,180	21,250,477
එකතුව	13,342,547	7,997,180	21,250,477
මුළු වටිනාකම	13,342,547	7,997,180	21,250,477

07. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2016		2017	
විස්තරය	2016.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2016.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	16,417,961	3,688,940	20,106,901
එකතුව	16,417,961	3,688,940	20,106,901
මුළු වටිනාකම	16,417,961	3,688,940	20,106,901

08. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2016		2017	
විස්තරය	2016.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2016.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	15,054,904	535,717	15,590,621
එකතුව	15,054,904	535,717	15,590,621
මුළු වටිනාකම	15,054,904	535,717	15,590,621

09. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2016		2017	
විස්තරය	2016.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2016.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	67,500	67,500	135,000
එකතුව	67,500	67,500	135,000
මුළු වටිනාකම	67,500	67,500	135,000

10. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2016		2017	
විස්තරය	2016.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2016.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	50,170,886	5,884,797	56,055,683
එකතුව	50,170,886	5,884,797	56,055,683
මුළු වටිනාකම	50,170,886	5,884,797	56,055,683

11. සවිභක්ෂණ අත්පිටපත් වැඩසටහන

2016		2017	
විස්තරය	2016.01.01 දිනට පිටපත් කළ මුදල	වර්ෂය තුළ අලුත් කර ඇති මුදල	2016.12.31 දිනට අවසන් වූ මුදල
පරිගණක මෘදුකාංග	4,920,845	4,920,845	9,841,690
එකතුව	4,920,845	4,920,845	9,841,690
මුළු වටිනාකම	4,920,845	4,920,845	9,841,690

05 සටහන

වෙනත් ජංගම නොවන වත්කම්	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
තැන්පතු	220,000	105,000
ආරක්ෂක තැන්පතු	218,094	266,061
	438,094	371,061

06 සටහන

තොග	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
අමුද්‍රව්‍ය	235,929,691	503,477,569
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය	30,408,378	26,619,496
නිම් භාණ්ඩ	283,819,001	40,169,433
නොනිම් වැඩ	72,657,306	81,520,286
මාර්ගස්ථ තොග - අමුද්‍රව්‍ය	16,676,440	17,747,794
ණය පදනම මත ගත් අමුද්‍රව්‍ය	31,827	1,116,108
තොග - සංයෝජන, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන	2,013,309	2,877,713
පිරියන හා යන්ත්‍ර අමතර කොටස්	108,339,758	97,575,111
ඉන්ධන හා ලිහිසි ද්‍රව්‍ය	868,302	1,030,037
ලිපිද්‍රව්‍ය තොග	1,128,989	728,492
	751,873,001	772,862,039

07 සටහන

වෙළඳ ණයගැතියෝ සහ අයවිය යුතු දේ	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
ණයගැතියෝ - රාජ්‍ය ඖෂධ සංස්ථාව	-	790,925
ණයගැතියෝ - සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	6,860,212	10,598,359
ණයගැතියෝ - බෙදාහරින්නෝ	90,119,524	71,357,726
(-) අඩමාන ණය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	-	(570,257)
ආපදා ණය	22,905,146	22,720,148
අයවිය යුතු දේ	7,646,356	-
පාපැදි ණය	1,964,306	2,053,664
ආර්ථික සේවා බදු - 0.5%	8,655,104	-
වැටුප් අත්තිකාරම්	4,000	-
උත්සව අත්තිකාරම්	541,000	524,000
ආනයන තැන්පතු ප්‍රතිපූරණ	354,301	250,000
ලැබියයුතු රක්ෂණ වන්දි - හානි වූ අමුද්‍රව්‍ය	-	19,544
	139,049,949	107,744,108

08 සටහන

පූර්ව ගෙවීම්	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	1,835,700	651,166
අත්තිකාරම් ගෙවීම් - යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ අමතර කොටස්	33,705	9,719,578
පූර්ව ගෙවීම්	2,894,993	1,355,572
කාර්යමණ්ඩලයට කළ පූර්ව ගෙවීම්වල පිරිවැය	3,971,170	2,201,438
	8,735,569	13,927,753

09 සටහන

වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	1,144,738,018	998,455,230
ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	10,845,063	9,946,770
භාරකාරත්ව අරමුදල තුළ ආයෝජන	20,171,345	18,986,797
	1,175,754,426	1,027,388,796

10 සටහන

අත ඇති හා බැංකුවේ ඇති මුදල්	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන ශාඛාව	54,043	131,449
ලංකා බැංකුව - ආයතනික ශාඛාව	971,147	1,364,349
මහජන බැංකුව - රත්මලාන ශාඛාව	249,278	486,546
මහජන බැංකුව - ආයතනික ශාඛාව	309,816	667,564
අනෙකුත් මුදල්	28,895	38,500
සුළු මුදල්	18,305	19,195
	1,631,481	2,707,603

11 සටහන

ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය සෑදී ඇත්තේ රුපියල් 476,904,000 ක් වටිනා රුපියල් 0.186 බැගින් පරිවර්තනය කරන ලද ජපන් යෙන් මිලියන 2564 ක ප්‍රදානයකින්, මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලබා දුන් රුපියල් 208,375,000 ක මුදලකින් සහ රාජ්‍ය ඖෂධ සංස්ථාව විසින් පවරන ලද ඉඩම්වල වටිනාකම වූ රුපියල් 4,800,000 කින්ය.

12 සටහන

විලම්බිත බදු බැරකම	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	118,537,632	126,369,008
වර්ෂය තුළ විලම්බිත බදු බැරකම - හඳුනාගත්/(ලියාහල) අගය	14,713,865	(7,831,376)
	133,251,496	118,537,632

13 සටහන

වෙළඳ ණයහිමියෝ හා අනෙකුත් ගෙවීම්	2016.12.31 දිනට	2015.12.31 දිනට
ණයහිමි පාලනය - ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය	7,751,662	6,208,708
ණයහිමි පාලනය - අමුද්‍රව්‍ය	7,590,666	12,639,665
ණයහිමි පාලනය - ලිපිද්‍රව්‍ය	792,244	690,949
ණයහිමි පාලනය - උපකරණ හා යන්ත්‍රසූත්‍ර	6,250,353	13,438,235
ණයහිමි පාලනය - රසායනික ද්‍රව්‍ය	1,381,226	916,573
ණයහිමි පාලනය - භාණ්ඩ නිදහස් කර ගැනීම	-	27,000
ණයහිමි පාලනය - සුභසාධන	8,000	97,402
ණයහිමි පාලනය - පොදු	13,187,480	7,435,384
ණයහිමි පාලනය - බැංකු	25,459,755	22,923,092
ණයහිමි පාලනය - සේවක	2,651,168	308,422
ණයහිමි පාලනය - සේවා	4,171,437	5,215,523
ණයහිමි පාලනය - අනෙකුත් ස්ථාවර වත්කම්	18,614,927	24,629,036
තැම්පත්කරුවන් වෙත ගෙවිය යුතු - අයකැමියෝ	10,823	10,354
තැම්පත්කරුවන් වෙත ගෙවිය යුතු - ගබඩා සහකාරවරු	207,271	255,706
ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් බැඳුම්කර	7,770,028	6,747,964
ගෙවිය යුතු 1/3 ඒකතු කල අගය මත බදු	633,049	633,049
ගෙවිය යුතු උපයන විට ගෙවීමේ බද්ද	(41,199)	(39,348)
ගෙවිය යුතු සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාර දායක මුදල් 25%	126,632	128,646
	96,565,523	102,266,360

14 සටහන

ආදායම	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
විකුණුම් - රාජ්‍ය ඖෂධ සංස්ථාව	-	1,380,925
විකුණුම් - සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	1,901,261,853	1,487,343,382
විකුණුම් - බෙදාහරින්නන්	533,246,626	565,346,890
විකුණුම් - අලෙවි සැල	-	291,902
	2,434,508,479	2,054,363,098

15 සටහන

විකුණුම් පිරිවැය	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
විකුණුම් පිරිවැය - රාජ්‍ය ඖෂධ සංස්ථාව	-	1,177,019
විකුණුම් පිරිවැය - රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව	335,576,654	371,225,144
විකුණුම් පිරිවැය - සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව	1,348,813,994	964,503,444
විකුණුම් පිරිවැය - අලෙවි සැල	-	185,312
විකුණුම් පිරිවැය - අමුද්‍රව්‍ය	315,180	139,929
විකුණුම් පිරිවැය - ඉන්වොයිසි විචලනය	803,566	(3,373,038)
තොග ගණන් ගැනීමේ ගැලපුම් - නිමි භාණ්ඩ	-	(7,410)
නිෂ්පාදන වියදම් (සටහන 23)	202,746,756	208,034,216
	1,888,256,150	1,541,884,615

16 සටහන

වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
විවිධ ආදායම් - සටහන 16 A	20,316,413	3,694,517
අමුද්‍රව්‍ය හා නිමිභාණ්ඩ විකුණුම්	394,034	181,954
අඩමාණ ණය වෙනුවෙන් වැඩිපුර වෙන් කිරීම්	570,257	-
බැහැර කිරීමේදී ලාභය හෝ අලාභය	4,909,777	(38,752)
	26,190,482	3,837,720

16 A සටහන

විවිධ ආදායම්	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
අබලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම	3,261,587	3,000,179
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම	233,500	253,400
ටෙන්ඩර්පත් විකිණීම	464,800	419,318
නිදහස් නොකළ බැඳුම්කර - අවුරුදු 02 ට වැඩි	4,473,719	-
බැංකු සුරැකුම්පත් වලින් අය කර ගැනීම්	7,525,587	-
අය නොකළ රඳවා ගැනීම්	4,187,151	-
සාමාන්‍ය	170,070	21,620
	20,316,413	3,694,517

17 සටහන		
පරිපාලන වියදම්	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
වැටුප් හා වේතන	24,097,230	24,186,036
අනියම් සේවක වැටුප්	13,097,099	2,830,043
ජීවන වියදම් දීමනාව	5,431,538	5,408,330
ගමන් වියදම් දිරිදීමනා	3,948,912	3,336,629
සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම් - 15%	6,444,008	4,477,522
අතිකාල	4,816,754	3,439,497
පැමිණීමේ දිරිදීමනාව	3,149,274	3,300,682
නිෂ්පාදන දිරිදීමනාව	5,598,191	5,806,529
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	1,145,581	778,812
ඡංගම සේවා පිරිවැය	1,387,752	844,270
සේවක පොළී පිරිවැය	1,722,125	1,228,610
සේවාමුර දිරිදීමනාව	128,150	113,650
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	218,459	421,977
සේවක මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	2,646,857	873,979
නිවාස ණය පොළී ප්‍රතිපූරණය	1,677,357	970,503
සුපරීක්ෂක දීමනා	12,000	-
විශේෂ වැඩබැලීමේ දිරිදීමනාව	217,931	110,000
උපයන විට ගෙවීමේ බද්ද	58,000	-
දුරකථන බිල්පත් ප්‍රතිපූරණය	556,853	436,726
සෞඛ්‍ය රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය	2,577,917	1,202,821
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	6,737,015	4,923,315
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව	2,335,259	315,700
නිල ඇඳුම් හා පාවහන්	416,909	410,370
ගමන් බිමන් - විදේශ	9,275,865	1,489,852
අධ්‍යක්ෂ ගාස්තු	368,000	174,500
වෙනත් දිරිදීමනා	1,543,300	1,513,900
වරිපනම් හා බදු	276,231	279,865
විදුලිය	11,889,330	11,795,798
ජල ගාස්තු	679,142	686,722
රක්ෂණය - සාමාන්‍ය	145,158	167,792
රක්ෂණය - වාහන	1,116,048	994,189
මෝටර් වාහන අළුත්වැඩියාව හා නඩත්තුව	4,110,199	3,604,828
වාහන සඳහා ඉන්ධන හා ලිහිසි ද්‍රව්‍ය	2,885,378	2,330,838
උපකරණ නඩත්තුව	770,613	982,883
නඩත්තු පරිපාලන	3,373,539	2,540,117
නඩත්තු වියදම් - අලෙවි සැල	-	1,091,703
ක්ෂය	18,441,808	18,598,707
ප්‍රවාහන ගාස්තු	730,547	809,352
තැපැල් හා උකස් ගාස්තු	290,147	190,286
දුරකථන ගාස්තු	1,049,156	800,670
ආරක්ෂක ගාස්තු	993,552	651,939
පරිත්‍යාග	619,803	1,604
බලපත්‍ර ගාස්තු - මෝටර් වාහන	132,236	106,653
බලපත්‍ර ගාස්තු - ඖෂධ	3,251,501	879,505
බලපත්‍ර ගාස්තු - වෙනත්	6,161	7,096
මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය	1,992,543	1,726,898
කාර්යාල වියදම්	146,849	30,990
විගණන ගාස්තුව	640,625	320,597
කුලී ගාස්තු	4,480,611	2,813,752
ප්‍රවාරක දැන්වීම්	4,683,734	4,356,129
වෙළඳ දායකත්වයන් හා වාර සඟරා	273,647	238,712
නීති හා පරීක්ෂණ වියදම්	349,750	277,342
වෘත්තීයවේදී ගාස්තු	361,335	1,123,537
සංග්‍රහ වියදම්	756,779	250,809
වාර්ෂික දායකත්වයන්	40,000	40,000
වාර්ෂික සම්මන්ත්‍රණ හා රැස්වීම්	11,000	9,000
මුද්දර ගාස්තු	41,975	45,600
හානි වූ හා අභාවිත ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	1,632,478	350,438
තොග ගණන් ගැනීමේ ගැලපුම්-ලිපි ද්‍රව්‍ය	8,339	-
	165,788,552	126,698,602

18 සටහන

අලෙවි හා බෙදාහැරීම් වියදම්	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
ප්‍රවර්ධන වට්ටම්	15,642,548	15,749,922
විකුණුම් ප්‍රවර්ධන වියදම්	32,735,666	9,822,223
ප්‍රතික්ෂේපිත නිම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	2,048	9,907
	48,380,262	25,582,051

19 සටහන

වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
සංයෝජන, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන වියදම්	4,324,220	1,763,553
කොග ගණන් ගැනීමේ ගැලපුම් - පර්යේෂණ හා සංවර්ධන වියදම්	(144,934)	95,448
විනිමය අලාභ	318,143	1,002,731
	4,497,428	2,861,732

20 සටහන

මූල්‍ය වියදම්	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
බැංකු ගාස්තු	238,959	253,464
අයිරා පොළිය	2,000	5,345
	240,959	258,809

21 සටහන

මූල්‍ය ආදායම	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
කාර්ය මණ්ඩල ණය පොළිය	836,586	773,947
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොළිය	85,783,178	51,058,437
පොළී ආදායම - කාර්යමණ්ඩල ණය	1,009,515	1,753,852
	87,629,279	53,586,237

22 සටහන

ආදායම් බදු වියදම	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
වත්මන් බදු වියදම - 22 'අ' සටහන	112,684,115	115,178,085
විලම්බිත බදු වියදම - 22 'ආ' සටහන	14,713,865	(7,831,376)
ලාභාංශ බදු	17,120,193	44,830,791
	144,518,172	152,177,500

22 'අ' සටහන

වත්මන් බදු වියදම	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
වර්ෂයේ ලාභය මත බදු - 22 'අ' (i) සටහන	112,684,115	115,178,085
ආදායම් බදු අධි/ලාභ ප්‍රතිපාදනය	-	-
	112,684,115	115,178,085

22 'අ' සටහන (i)

වර්ෂයේ ලාභය මත ආදායම් බද්ද	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
බදු පෙර ලාභය	441,164,887	414,501,247
ඉඩදිය නොහැකි වියදම්	130,936,087	114,529,795
ඉඩදිය හැකි වියදම්	(145,148,228)	(103,092,615)
බදු නිදහස් ආදායම	(85,783,178)	(51,058,437)
භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොළිය මත ආදායම් බදු	95,314,642	56,731,597
කක්සේරු ආදායම	436,484,210	431,611,587
සුදුසුකම් ලබන ගෙවීම්	-	-
බදු අය කළ හැකි ආදායම	436,484,210	431,611,587
බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බදු අනුපාතිකය	28%	28%
බදු අය කළ හැකි ආදායම මත ආදායම් බදු	122,215,579	120,851,244
නාමමාත්‍ර බදු	(9,531,464)	(5,673,159)
මුළු ආදායම් බද්ද	112,684,115	115,178,085

22 'ආ' සටහන

විලම්බිත බදු	2016 වර්ෂය සඳහා	2015 වර්ෂය සඳහා
වර්ෂයට අදාළ විලම්බිත බද්ද හඳුනාගත්/(ලියාහැරීම)		
විලම්බිත බදු බැරකම මත විලම්බිත බදු	144,692,969	135,483,247
විලම්බිත බදු වත්කම් මත විලම්බිත බදු	(11,441,473)	(16,945,616)
වර්ෂය අවසානයේදී විලම්බිත බදු බැරකම	133,251,496	118,537,631
වර්ෂය ආරම්භයේදී විලම්බිත බදු බැරකම	118,537,632	126,369,007
වර්ෂය තුළ හඳුනාගත්/(ලියාහැර) විලම්බිත බදු	14,713,865.00	(7,831,376.27)

23 සටහන

නිෂ්පාදන පිරිවැය	2016 වර්ෂය සඳහා		2015 වර්ෂය සඳහා
සෘජු ශ්‍රමය (නිෂ්පාදනය)			
වැටුප් හා වේතන	673,932	සටහන 23 අ	425,804
අනියම් සේවක වැටුප්	165,777	සටහන 23 අ	123,537
ඡ්වන වියදම් දීමනාව	803,270	සටහන 23 අ	2,790,178
ගමන් වියදම් දිරිදීමනා	421,469	සටහන 23 අ	985,960
සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම් - 15%	2,547,687	සටහන 23 අ	2,864,166
අතිකාල	1,797,901	සටහන 23 අ	4,345,659
පැමිණීමේ දිරිදීමනාව	1,358,711	සටහන 23 අ	4,534,327
නිෂ්පාදන දිරිදීමනාව	5,207,544	සටහන 23 අ	3,425,542
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	1,871,914		1,251,647
ජංගම සේවා පිරිවැය	2,097,874		1,092,482
සේවක පොළී පිරිවැය	2,207,717		1,434,363
සේවාමුර දිරිදීමනාව	924,350	සටහන 23 අ	1,304,950
සේවක මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	1,689,176	සටහන 23 අ	951,792
නිවාස ණය පොළී ප්‍රතිපූරණය	2,045,008	සටහන 23 අ	660,381
අමතර මාසික දිරි දීමනා	187,318		-
වැඩ බැලීමේ දීමනා	9,000		-
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	432,678		800,458
	24,441,327		26,991,247

වක්‍ර නිෂ්පාදන පිරිවැය(කක්ව පාලන/ පර්යේෂණ/ සැලසුම් / නඩත්තු)

වැටුප් හා වේතන	11,659,751	සටහන 23 අ	16,929,862
අනියම් සේවක වැටුප්	481,822	සටහන 23 අ	1,409,276
ඡ්වන වියදම් දීමනාව	6,119,979	සටහන 23 අ	6,724,426
ගමන් වියදම් දිරිදීමනා	3,896,194		2,969,718
සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම් - 15%	7,123,770		5,408,924
අතිකාල	3,218,605		2,769,394
පැමිණීමේ දිරිදීමනාව	4,336,108		3,881,262
කාර්යසාධන දිරිදීමනාව	5,900,362	සටහන 23 අ	7,154,460
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	1,375,801		960,758
ජංගම සේවා පිරිවැය	1,543,342		845,200
සේවක පොළී පිරිවැය	1,516,963		1,008,787
සේවාමුර දිරිදීමනාව	351,450		310,850
සේවක මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	2,107,156		1,077,911
නිවාස ණය පොළී ප්‍රතිපූරණය	2,301,680		1,523,252
අමතර මාසික දිරි දීමනා	187,318		-
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	18,000		-
සේවක මණ්ඩල පිරිවැය	358,378		531,417
විශේෂ වැඩ බැලීමේ දීමනාව	67,428		23,926
දුරකථන බිල්පත් ප්‍රතිපූරණය	299,647		85,809
සෞඛ්‍ය රක්ෂණ යෝජනාක්‍රමයේ වාරිකය	6,555,255	සටහන 23 අ	2,673,829
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	10,787,391	සටහන 23 අ	9,533,614
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව	1,862,511		892,427
නිල ඇඳුම් හා පාවහන්	990,052		962,431
ජල ගාස්තු	14,490	සටහන 23 අ	12,536
වරිපතම් හා බදු	359,764	සටහන 23 අ	654,719
විදුලිය	15,842	සටහන 23 අ	1,400,684
රක්ෂණය - පොදු	600,535		-
ආරක්ෂක ගාස්තු - නිෂ්පාදන	4,535,159		3,566,874
උපකරණ නඩත්තුව	30,926	සටහන 23 අ	1,636,491
නිෂ්පාදන නඩත්තු කටයුතු	1,345,396	සටහන 23 අ	5,110,213
ක්ෂය	92,444,583		87,370,060
ප්‍රවාහන ගාස්තු	1,613,171		1,139,613
අමතර කොටස් පරිභෝජනය	2,726,864	සටහන 23 අ	2,009,918
ඉන්ධන හා ලිහිසි ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය	565,007	සටහන 23 අ	3,755,959
යන්ත්‍ර සූත්‍ර අලුත්වැඩියාව	250,832	සටහන 23 අ	723,168
තත්ත්ව පාලන වියදම්	64,257	සටහන 23 අ	1,514,099
අමුද්‍රව්‍ය විනාශ කිරීමේ පිරිවැය	-		479,474
ප්‍රතික්ෂේපිත අමුද්‍රව්‍යවල පිරිවැය	(322,688)		2,444,486
ප්‍රතික්ෂේපිත ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	16,365		1,469,638
ප්‍රතික්ෂේපිත නොනිම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	1,415,341		-
හානි වූ අමුද්‍රව්‍යවල පිරිවැය	(24,000)		(24,000)
අමුද්‍රව්‍ය ගැලපුම - සාමාන්‍ය ඖෂධ	724		241,958
අමුද්‍රව්‍ය ගැලපුම - පෙනීසිලින් ඖෂධ	(84,283)		(190,470)
අමුද්‍රව්‍ය ගැලපුම - තොග සත්‍යාපනය	(612,202)		(604,840)
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය ගැලපුම - තොග සත්‍යාපනය	(6,738)		(98,565)
තොග සත්‍යාපන ගැලපුම - නඩත්තු	20,561		391,380
නොනිම් ද්‍රව්‍ය ගැලපුම් - තොග සත්‍යාපනය	276,559		362,040
නිෂ්පාදන පිරිවැයට අවශේෂණය කර නොගත් විකුණුම් පිරිවැයට මාරුකරන ලද පිරිවැය	202,746,756		208,034,216

23 'අ' සටහන

නිෂ්පාදන පිරිවැය	අවශෝෂණය නොකල	විකුණුම් පිරිවැය සඳහා	එකතුව 2016	එකතුව 2015
සෘජු ශ්‍රමය (නිෂ්පාදනය)	පිරිවැය	අවශෝෂණය කල පිරිවැය		
වැටුප් හා වේතන	673,932	37,864,167	38,538,099	35,805,706
අනියම් සේවක වැටුප්	165,777	2,018,993	2,184,770	1,622,471
ජීවන වියදම් දීමනාව	803,270	8,621,421	9,424,691	9,146,905
ගමන් වියදම් දිරිදීමනා	421,469	4,351,102	4,772,572	3,815,290
සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම් - 15%	2,547,687	7,055,038	9,602,724	6,996,506
අතිකාල	1,797,901	3,074,378	4,872,280	4,841,593
පැමිණීමේ දිරිදීමනාව	1,358,711	6,271,526	7,630,237	5,460,260
නිෂ්පාදන දිරිදීමනාව	5,207,544	5,139,156	10,346,700	10,371,276
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	1,871,914	-	1,871,914	1,251,647
ජංගම සේවා පිරිවැය	2,097,874	-	2,097,874	1,092,482
සේවක පොළී පිරිවැය	2,207,717	-	2,207,717	1,434,363
සේවාමුර දිරිදීමනාව	924,350	608,000	1,532,350	1,522,050
සේවක මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	1,689,176	856,729	2,545,905	1,568,258
නිවාස ණය පොළී ප්‍රතිපූරණය	2,045,008	911,363	2,956,371	1,880,549
අමතර මාසික දිරි දීමනා	187,318	-	187,318	-
වැඩ බැලීමේ දීමනා	9,000	-	9,000	-
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	432,678	-	432,678	800,458
	24,441,327	76,771,874	101,213,201	87,609,815

වතු නිෂ්පාදන පිරිවැය(තක්ව පාලන/ පර්යේෂණ/ සැලසුම් /තඩක්කු)

වැටුප් හා වේතන	11,659,751	18,414,351	30,074,102	27,585,587
අනියම් සේවක වැටුප්	481,822	628,965	1,110,787	1,409,276
ජීවන වියදම් දීමනාව	6,119,979	1,026,032	7,146,012	6,724,426
ගමන් වියදම් දිරිදීමනා	3,896,194	-	3,896,194	2,969,718
සේවක අර්ථසාධක හා භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම් - 15%	7,123,770	-	7,123,770	5,408,924
අතිකාල	3,218,605	-	3,218,605	2,769,394
පැමිණීමේ දිරිදීමනාව	4,336,108	-	4,336,108	3,881,262
කාර්යසාධන දිරිදීමනාව	5,900,362	1,768,716	7,669,078	7,154,460
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	1,375,801	-	1,375,801	960,758
ජංගම සේවා පිරිවැය	1,543,342	-	1,543,342	845,200
සේවක පොළී පිරිවැය	1,516,963	-	1,516,963	1,008,787
සේවාමුර දිරිදීමනාව	351,450	-	351,450	310,850
සේවක මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	2,107,156	-	2,107,156	1,077,911
නිවාස ණය පොළී ප්‍රතිපූරණය	2,301,680	-	2,301,680	1,523,252
අමතර මාසික දිරි දීමනා	187,318	-	187,318	-
වැඩ බැලීමේ දීමනා	18,000	-	18,000	-
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය	358,378	-	358,378	531,417
විශේෂ වැඩ බැලීමේ දීමනාව	67,428	-	67,428	23,926
දුරකථන බිල්පත් ප්‍රතිපූරණය	299,647	-	299,647	85,809
සෞඛ්‍ය රක්ෂණ යෝජනාමයේ වාරිකය	6,555,255	2,633,011	9,188,266	3,677,907
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධනය	10,787,391	11,116,223	21,903,614	16,599,831
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව	1,862,511	-	1,862,511	892,427
නිල ඇඳුම් හා පාවහන්	990,052	-	990,052	1,167,363
ජල ගාස්තු	14,490	1,594,234	1,608,724	1,614,887
වරිපතම් හා බදු	359,764	285,983	645,747	654,719
විදුලිය	15,842	27,761,259	27,777,101	27,556,688
රක්ෂණය - පොදු	600,535	-	600,535	1,164,783
ආරක්ෂක ගාස්තු - නිෂ්පාදන	4,535,159	-	4,535,159	3,566,874
උපකරණ නඩත්තුව	30,926	1,743,693	1,774,619	3,755,873
නිෂ්පාදන නඩත්තු කටයුතු	1,345,396	11,295,863	12,641,260	11,029,360
ක්ෂය	92,444,583	-	92,444,583	87,370,060
ප්‍රවාහන ගාස්තු	1,613,171	-	1,613,171	1,139,613
අමතර කොටස් පරිභෝජනය	2,726,864	6,723,967	9,450,832	20,973,676
ඉන්ධන හා ලිහිසි ද්‍රව්‍ය පරිභෝජනය	565,007	12,214,803	12,779,810	13,790,547
යන්ත්‍ර සූත්‍ර අලුත්වැඩියාව	250,832	305,386	556,218	1,829,254
තත්ත්ව පාලන වියදම්	64,257	1,468,762	1,533,019	1,514,099
අමුද්‍රව්‍ය විනාශ කිරීමේ පිරිවැය	-	-	-	479,474
ප්‍රතික්ෂේපිත අමුද්‍රව්‍යවල පිරිවැය	(322,688)	-	(322,688)	2,444,486
ප්‍රතික්ෂේපිත ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	16,365	-	16,365	1,469,638
ප්‍රතික්ෂේපිත නොනිම් ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	1,415,341	-	1,415,341	-
හානි වූ අමුද්‍රව්‍යවල පිරිවැය	(24,000)	-	(24,000)	(24,000)
අමුද්‍රව්‍ය ගැලපුම් - සාමාන්‍ය ඖෂධ	724	-	724	241,957
අමුද්‍රව්‍ය ගැලපුම් - පෙනීසිලින් ඖෂධ	(84,283)	-	(84,283)	(190,470)
අමුද්‍රව්‍ය ගැලපුම් - නොග සහයාපනය	(612,202)	-	(612,202)	(604,840)
ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය ගැලපුම් - නොග සහයාපනය	(6,738)	-	(6,738)	(98,565)
නොග සහයාපන ගැලපුම් - නඩත්තු	20,561	-	20,561	391,380
නොනිම් ද්‍රව්‍ය ගැලපුම් - නොග සහයාපනය	276,559	-	276,559	362,040
	202,746,756	175,753,121	378,499,877	352,206,683

24 සටහන
විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම

මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාවෙහි හඳුනා ගනු ලැබූ මුදල් ප්‍රමාණයන් පහත පරිදි වේ.

	31.12.2016	31.12.2015
වර්ෂය මුලදී ශුද්ධ බැරකම්	60,520,058	36,717,591
ජංගම සේවා පිරිවැය	5,028,968	2,781,952
පොළී පිරිවැය	5,446,805	3,671,759
උපකල්පන වෙනස්වීම් නිසා වූ ලාභ / අලාභ	(24,048,388)	12,918,089
බැරකම් අත්දැකීම් අලාභය	(4,817,184)	5,182,327
	42,130,259	61,271,718
අඩු කළා		
වර්ෂය තුළ කරන ලද ගෙවීම්	(1,267,855)	(751,660)
	40,862,404	60,520,058

සංස්ථාවේ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැරකම පියල් එස්. ගුණතිලක ඇසෝෂියේට්ස් විසින් කරන ලද ආයුගණක තක්සේරුව මත පදනම්ව ඇත. විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභයේ පිරිවැය නිර්ණය කිරීමෙහිලා භාවිතා කරන ලද ප්‍රධාන අනුමානයන් වූයේ:

අපේක්ෂිත අනාගත වැටුප් වැඩි වීම	4%	10%
වට්ටම් අනුපාතිකය	9.5%	9%
කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැටුම් සාධකය	2.67%	2.67%

ආදායම් ප්‍රකාශ තුළ හඳුනා ගෙන ඇති මුදල් ප්‍රමාණයන් පහත පරිදි වේ:

ජංගම සේවා පිරිවැය	5,028,968.00	2,781,952.00
පොළී පිරිවැය	5,446,805.00	3,671,759.00

ඒවායේ හොඳම ඇස්තමේන්තු ගෙනෙනු පිණිස 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වයේ වත්මන් වටිනාකම තක්සේරු කරනු පිණිස ආයුගණක තක්සේරුවක් සිදු කෙරුණි.

25 සටහන
ආශ්‍රිත පාර්ශව අනාවරණයන්

සැලකිය යුතු ආශ්‍රිත පාර්ශව අනාවරණයන්හි විස්තර පහත පරිදි වේ:

සංවිධානය	සබඳතාවය	ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය	වර්ෂය තුළ විකිණීම
වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය	ගනුදෙනුකරු	භාණ්ඩ විකිණීම	1,901,261,853.00
රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාව	ගනුදෙනුකරු	භාණ්ඩ විකිණීම	67,362,383.70



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

එවිටස්පිටම්/ප්/පස්පිටම්සී/
1/16/97

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2017 සැප්තැම්බර් 14 දින

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාව.

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1957 අංක 49 දරන රාජ්‍ය කාර්මික සංස්ථා පනතේ 29 වන වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර සංස්ථාවේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත්කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් සංස්ථාවේ සභාපති වෙත 2017 අගෝස්තු 28 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.



1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000 - 1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාරධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාධාරණ ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළවන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාධාරණ ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් සංස්ථාවේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත්වේ. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වවගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වවගණනය කරනු ලැබේ.



2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතී

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 16 ප්‍රකාරව ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා එදායී ජීවිත කාලය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය නොකිරීම හේතුවෙන් පිරිවැය රු.192,173,845 ක් වූ ස්ථාවර වත්කම් සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කර ඇතත් තවදුරටත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවතුණි. ඒ අනුව වූ ඇස්තමේන්තුගත දෝෂය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 08 ප්‍රකාරව ප්‍රතිශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) කල් ඉකුත්වූ Chloramphenicol නැමති අමුද්‍රව්‍ය මිශ්‍රකිරීම හේතුවෙන් තත්ත්වයෙන් අසමත්වූ කෙරිගෙන යන වැඩවල මුළු පිරිවැය රු.3,551,531 ක් සහ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට කල්ඉකුත්වූ හා තත්ත්වයෙන් අසමත් අමුද්‍රව්‍ය තොගයක පිරිවැය රු.5,473,704 ක් ලාභයට එරෙහිව කපාහැරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ආදායම් බදු ගණනය කිරීමේදී ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමෙන් ලද ලාභය රු.4,909,777ක් බද්දට යටත් ලාභයෙන් අඩු කළ යුතු වුවත් එසේ කර නොතිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම් බදු වගකීම රු.1,374,746 ක් වැඩියෙන් ගණනය කර ගිණුම්ගත කර තිබුණි.



2.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) වෙනත් ජංගම නොවන වත්කම් ගිණුමෙහි ඇතුළත් දුරකථන පහසුකමක් ලබාගැනීම සඳහා ගෙවන ලද රු.20,000 ක තැන්පතුවක් සනාථ කර ගැනීමට අදාළ ලිඛිත සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.
- (ආ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට රසායනික ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ ණයහිමි පාලන ගිණුමේ ශේෂය වූ රු.1,381,226 කින් රු.495,121 ක් වූ ශේෂය තහවුරු කර ගැනීමට අදාළ සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි.

2.3 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී මාසික විකුණුම් ඉලක්ක සම්පූර්ණ කිරීමට අපොහොසත්වූ බෙදාහරින්නෙකුගෙන් ආපසු අයකර ගත යුතු රු.59,924 ක්වූ වට්ටම් 2017 ජුනි 20 දින වන විටත් අයකරගැනීමට සංස්ථාව අපොහොසත්වී තිබුණි.
- (ආ) 2010 වර්ෂයට අදාළ එකතු කළ අගය මත බදු රු.633,049 ක් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රේෂණය කර නොතිබුණි.

2.4 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීමේ අවස්ථා පහත පරිදි විය.

නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
-----	-----

- | | | |
|---|--|--|
| (අ) රජයේ මාර්ගෝපදේශ 9.3.1 (ආ) ඡේදය 2010 සැප්තැම්බර් 06 පළකර තිබුණු 19 අතිරේකය | ප්‍රසම්පාදන සංග්‍රහයේ වෙනුවෙන් 06 දින වන | මෝටර් වාහන අලුත්වැඩියා වියදම රු.200,000 ක් වූ සීමාව ඉක්මවීම වෙනුවෙන් රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ලබා නොගෙන සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී වාහනයක් අලුත්වැඩියා කිරීම වෙනුවෙන් රු.222,585 ක් වැයකර තිබුණි. |
|---|--|--|



(ආ) සංස්ථාවේ සුළු සේවකයින් බඳවාගැනීමේ පරිපාටිය

(i) පුවත්පත් දැන්වීම් පළකිරීමෙන් තනතුරු පුරප්පාඩු ප්‍රසිද්ධ කර, සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා සුදුසුකම් සඳහා ලකුණු දීමෙන් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී, රියදුරු, ඖෂධ නිමාකිරීමේ සහායක, කම්කරු යන තනතුරුවලට අදාළව ස්ථීර පදනමින් 05 දෙනෙකු හා කොන්ත්‍රාත් පදනමින් 04 දෙනෙකු වශයෙන් සුළු සේවකයින් 09 දෙනෙකු බඳවාගෙන තිබුණි.

(ii) ඉකුත් වර්ෂවලදී කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවාගෙන තිබුණු කම්කරුවන් 04 දෙනෙකු සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ඉහත සඳහන් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුගමනය නොකර වැඩි සහායක තනතුරෙහි ස්ථීර කර තිබුණි.

(ඇ) සංස්ථාවේ විධායක නොවන සේවකයින් බඳවාගැනීමේ පරිපාටිය

(i) පුවත්පත් දැන්වීම් පළකිරීමෙන් තනතුරු පුරප්පාඩු ප්‍රසිද්ධ කර, ලිඛිත විභාගයක් හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වා සුදුසුකම් සඳහා ලකුණු දීමෙන් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී කළමනාකරණ සහකාර තනතුරට නිලධාරීන් 05 දෙනෙකු කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන තිබුණි.

(ii) නිෂ්පාදන සහකාර තනතුර සඳහා පවත්වා තිබුණු ලිඛිත විභාගයේ හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉහළම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් අනුපිළිවෙලින් බඳවා ගැනීම වෙනුවට පළවෙනි, හතරවෙනි හා පස්වෙනි ස්ථාන ලබාගත් අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීමට සම්මුඛ පරීක්ෂණ



මණ්ඩලය තීරණය කර තිබුණු නමුත් දෙවන හා තෙවන ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් තෝරා නොගැනීමට හේතු සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල තීරණයට ඇතුළත්කර නොතිබුණි.

- (ඇ) 2009 මාර්තු 09 දිනැති අංක ඩීඑම්එස්/04/10/4/090/2 දරන සෞඛ්‍ය ලේකම් ඇමතු කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු ලිපිය
- (i) ඡේද අංක 02-01

ලිපියෙන් ලැබී තිබුණු අනුමැතියට අනුකූල නොවන පරිදි සංස්ථාවේ විධායක හා විධායක නොවන නිලධාරීන් වෙත දුර ප්‍රමාණය නොසලකා 2009 වර්ෂයේ සිට මාසිකව පිළිවෙලින් රු.4,700 ක හා රු.3,000 ක ප්‍රවාහන දීමනාවක් ගෙවා තිබුණි. 2016 වර්ෂයේදී අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල තීරණයකට අනුව එම මාසික දීමනාව පිළිවෙලින් රු.5,450 ක් හා රු.3,750 ක් දක්වා වැඩිකර මුදල් ගෙවා තිබුණි.

- (ii) ඡේද අංක 02-02

ලිපිය ප්‍රකාරව කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් වෙත මාසික නිෂ්පාදන දිරි දීමනාවක් ලෙස රු.4,000 ක් පමණක් ගෙවිය හැකි වුවත්, ඊට අනුකූල නොවන පරිදි 2011 ජූලි 01 දින සිට මාසික උපරිමය රු.12,000 කට යටත්ව සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙත නිෂ්පාදන දිරි දීමනා ගෙවා තිබුණි. ඒ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී වැඩියෙන් ගෙවා තිබුණු රු.11,805,969 ක් ඇතුළුව 2011 ජූලි සිට 2016 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා කාලය තුළදී මුළු එකතුව රු.45,565,152 ක් වැඩියෙන් ගෙවීම් කර තිබුණි.



- (ඉ) 2009 නොවැම්බර් 13 දිනැති අංක 438 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය

2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට භාවිතයට ගත නොහැකි මුළු පිරිවැය රු.10,041,821 ක්වූ අමුද්‍රව්‍ය තොග, මුළු පිරිවැය රු.13,067 ක්වූ නිමිද්‍රව්‍ය තොග හා මුළු පිරිවැය රු.1,486,003 ක්වූ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය තොග මෙන්ම මුළු පිරිවැය රු.55,988,183 ක් හා පොත් අගය ශුන්‍ය වූ වත්කම් ඒකක 357ක් විධිමත් ලෙස අපහරණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඊ) 2003 ජූනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛය 5.2.2 ඡේදය

වටිනාකම රු.මිලියන 2.5 කට වැඩි ප්‍රාග්ධන වියදම් දැරීමට ප්‍රථම අදාළ අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය සහ පොදු ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුවේ හා මහා භාණ්ඩාගාරයේ එකඟතාවය ලබා නොගෙන සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී යන්ත්‍ර දෙකක් මිලදී ගැනීම සඳහා රු.36,038,265 ක් හා රු.76,025,450 ක් වැය කර තිබුණි.

- (උ) 2015 ජූලි 14 දිනැති අංක 03/2015 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී නිකුත් කර තිබුණු එකතුව රු.166,500 ක්වූ අතුරු අග්‍රිම11 ක් දින 13ත් දින 53ත් අතර කාලයක් ප්‍රමාදවී පියවා තිබුණි.



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා සංස්ථාවේ මෙහෙයුම් කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.296,646,714 ක අතිරික්තයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.262,323,747 ක් වූයෙන් ඉකුත් වර්ෂය හා සැසඳීමේදී සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.34,322,967 ක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කෙරුණි. ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව විකුණුම් පිරිවැය රු.346,371,536 කින් හා මෙහෙයුම් වියදම් රු.63,523,858 කින් වැඩිවී තිබුණද, විකුණුම් ආදායම රු.380,145,381 කින්, මූල්‍ය ආදායම රු.34,043,042 කින් හා වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම රු.22,352,762 කින් වැඩිවී තිබීම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ ඉහත වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතුවී තිබුණි.

සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂ 04 ක මූල්‍ය ප්‍රතිඵල විග්‍රහ කිරීමේදී 2012 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා අඛණ්ඩ මූල්‍ය අතිරික්තයක් පෙන්නුම් කළද එය වාර්ෂිකව උච්ඡාවචනය වී තිබුණි. කෙසේ වුවද මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයට සේවක පාරිශ්‍රමික, රාජ්‍ය බදු හා ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා වූ ක්ෂයවීම් නැවත ගැලපීමේදී සංස්ථාවේ 2012 වර්ෂයේදී රු.443,344,830 ක් වූ දායකත්වය 2016 වර්ෂය අවසානයට රු.933,747,151 ක් දක්වා සියයට 6 සිට සියයට 49 අතර උච්ඡාවචනයන් සහිතව වර්ධනය වී තිබුණි.

3.2 විග්‍රහාත්මක මූල්‍ය සමාලෝචනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දළ ලාභ අනුපාතය හා ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය පිළිවෙලින් සියයට 2.5 කින් හා සියයට 2.1 කින් අඩුවී තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ හා ඉකුත් වර්ෂයේ ජංගම අනුපාතය පිළිවෙලින් 12 : 1 ක් හා 9:1 ක් ලෙසද ක්ෂණික අනුපාතය පිළිවෙලින් 8:1 ක් හා 5:1 ක් ලෙසද පැවති බැවින් අතිරික්ත කාරක ප්‍රාග්ධනය ඵලදායී ලෙස යොදා ගෙන නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ඇ) ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ තොග පිරිවැටුම් අනුපාතය වාර 18.1 කින් අඩුවී තිබුණු අතර තොග රැඳීමේ කාලයද දින 19 කින් වැඩිවී තිබුණි. ඒ පිළිබඳ විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් සංස්ථාවේ මෙහෙයුම් කටයුතු කාර්යක්ෂම කර ගත යුතු වන බව නිරීක්ෂණය විය.



4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 1987 ජුනි 04 දිනැති අංක 456/21 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව, ඖෂධ නිෂ්පාදනය, සැකසීම, ගබඩා කිරීම, ඇසිරීම සහ නැවත ඇසිරීම, ඖෂධ නිෂ්පාදනයට සහ සැකසීමට අවශ්‍ය තාක්ෂණික සහාය සැපයීම, ඖෂධ විද්‍යා හා ඖෂධ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ පර්යේෂණ හා ඖෂධ ප්‍රමිතිකරණය සහ නිෂ්පාදිත ඖෂධ අලෙවි කිරීම සංස්ථාවේ ප්‍රධාන අරමුණු විය. ඒ අතරින් ඖෂධ විද්‍යා හා ඖෂධ ද්‍රව්‍ය පිළිබඳ පර්යේෂණ හා ඖෂධ ප්‍රමිතිකරණය යන අරමුණ ප්‍රමාණවත් ලෙස ඉටුකර ගැනීමට අපොහොසත්වී තිබුණි.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ආකෘතියට අනුකූලවන ලෙස ප්‍රගති වාර්තා පිළියෙල කර නොතිබුණු බැවින් ප්‍රගතිය පිළිබඳ නිසි සමාලෝචනයක් කළ නොහැකි විය.

(ඇ) බාහිර පෞද්ගලික ආයතන වෙතින් ඖෂධ නිෂ්පාදනය කරවා ගෙන මිලදී ගැනීම හා නැවත විකිණීම සංස්ථාවේ ප්‍රධාන අරමුණු අතරට නොගැනෙන අරමුණක් වුවද, විධිමත් පරිදි සංස්ථාවේ අරමුණු සංශෝධනයකින් තොරව හා අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමකින් තොරව ඖෂධ නිෂ්පාදනය කර සංස්ථාව වෙත සැපයීම සඳහා ඉන්දියානු සමාගමක් සමඟ 2016 අප්‍රේල් 05 දින ගිවිසුමකට එළඹ තිබුණි. සංස්ථාව තුළ නිෂ්පාදනය කළේ නම් වැයවන ඒකක පිරිවැයට වඩා වැඩි ඒකක පිරිවැයකට ඖෂධ වර්ග 8 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී එම සමාගමෙන් නිෂ්පාදනය කරවාගෙන තිබීම හේතුවෙන් සංස්ථාවට රු.35,932,926 ක අතිරේක පිරිවැයක් දැරීමට සිදුවී තිබුණි. ඊට අමතරව එම ඉන්දියානු සමාගමේ ඖෂධ නිෂ්පාදන ක්‍රියාවලිය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සංස්ථාවේ නිලධාරීන් 17 දෙනෙකු අවස්ථා 18 කදී ඉන්දියාවට ගොස් තිබුණු අතර ඒ වෙනුවෙන් වැයකර තිබුණු මුළු මුදල රු.4,140,904 ක් විය.



4.2 මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ඇණවුම් කර තිබුණු ඖෂධ වලින් විකුණුම් මිල රු.44,839,244 ක් වූ ඖෂධ වර්ග 02 ක ඒකක මිලියන 18.15 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී සැපයීමට සංස්ථාව අපොහොසත්වී තිබුණි.
- (ආ) ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී බෙදාහරින්නන් වෙත අලෙවි කරන ලද ඖෂධ වර්ග 26 ක අලෙවි ප්‍රමාණය සියයට 10 සිට සියයට 79 දක්වා පරාසයකින් අඩුවී තිබීම හේතුවෙන් එම අලෙවි ආදායම රු.33,773,091 කින් හෙවත් සියයට 5.96 කින් අඩුවී තිබුණි.
- (ඇ) අමුද්‍රව්‍ය තොග පාලනය සඳහා ආර්ථික ඇණවුම් ප්‍රමාණයන් හා තොග මට්ටම් පවත්වා නොතිබීම හේතුවෙන් පරීක්ෂාවට භාජනය කරන ලද අමුද්‍රව්‍ය වර්ග 89 ක නියැදියකින් අමුද්‍රව්‍ය වර්ග 4 ක සාමාන්‍ය පාරිභෝජනය හා අත ඉතිරි තොග අවශ්‍යතා ඉක්මවා තොග මිලදී ගෙන තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පාරිභෝජනය කළ අමුද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය මෙන් සියයට 187 ත් සියයට 741 ත් අතර ගුණයකින් එම අමුද්‍රව්‍ය වර්ග 4 මිලදී ගෙන තිබුණි. කල් ඉකුත්වූ තොග හා තත්ත්වයෙන් අසමත් තොග ප්‍රමාණය ඉහළයාමේ හා කාරක ප්‍රාග්ධන ඌනතා ඇතිවීමේ ප්‍රවණතාවයකට මේ තත්ත්වයන් හේතුවිය හැකි බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.
- (ඈ) 2015 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට Dried Aluminium Hydroxide B.P. අමුද්‍රව්‍යයේ කිලෝග්‍රෑම් 1711.75 ක ප්‍රමාණවත් තොග තිබියදී 2016 පෙබරවාරි මාසයේදී රු.1,077,975 ක් වැයකර මිලදීගෙන තිබුණු කිලෝග්‍රෑම් 3,000 ක් 2017 මාර්තු වන විටත් පාවිච්චියට ගෙන නොතිබුණු අතර වර්ෂ 04 ක් වූ ජීව කාලයෙන් වර්ෂයක්ම ගබඩාවල තබා තිබුණි.
- (ඉ) 2011 සැප්තැම්බර් 03 දින මිලදී ගෙන තිබුණු Ammonio Methacrylate Copolymer අමුද්‍රව්‍ය භාවිතයෙන් නිපදවූ Theophylline Anhy. Tablets 125 mg ඖෂධයේ දුර්ගන්ධයක් පවතින බව සඳහන් කරමින් පාරිභෝගික පැමිණිලි ලැබී තිබෙන බව 2011 ඔක්තෝබර් 26 දින අනාවරණය වී තිබුණි. එම අමුද්‍රව්‍ය කිලෝ ග්‍රෑම් 953.05 ක් නිෂ්පාදනය සඳහා යොදාගත නොහැකි බව පරීක්ෂණ වලින් අනාවරණයවී තිබෙන බව සැපයුම්කරුට දන්වන ලෙස 2012 ජනවාරි 17 දින පවත්වන ලද කළමනාකරණ කමිටුව විසින් තීරණය කර තිබුණද, එම තීරණය ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.



ඉතිරිව තිබෙන අමුද්‍රව්‍ය තොගයේ අලාභය අවම කර ගැනීම සඳහා වෙනත් අමුද්‍රව්‍යයක් සමඟ 1:4 අනුපාතයට මිශ්‍ර කර නිෂ්පාදනයට ගන්නා ලෙස ඉහත සඳහන් කළමනාකරණ කමිටුව තීරණය කර තිබුණි. ඒ අනුව 2013 ජූලි 01 දින කළමනාකරු (පර්යේෂණ හා සංවර්ධන) විසින් 1: 4 අනුපාතයට සංයුතියක් පිළියෙල කර අමුද්‍රව්‍යය කිලෝ ග්‍රෑම් 219.45 ක් යළි පාවිච්චි කර තිබුණි. නමුත් කළමනාකරු (පර්යේෂණ හා සංවර්ධන) විසින් අනුපාතය වෙනස් කරමින් නව සංයුතියක් 2015 ඔක්තෝබර් 27 දින නැවත හඳුන්වාදී තිබුණු නමුත් එදිනෙන් පසු මේ දක්වා කාලය තුළ එම අමුද්‍රව්‍යය තොගය පාවිච්චියට ගෙන නොතිබුණි. 2016 ජූලි වන විට මෙම අමුද්‍රව්‍යය කිලෝ ග්‍රෑම් 733.6 ක් කල් ඉකුත් වී තිබුණු අතර එහි වටිනාකම රු.5,224,064 ක් විය. විධිමත් පරීක්ෂණයක් සිදුකර අලාභයට වගකිව යුත්තන් හඳුනාගැනීමට හා අලාභය අයකර ගැනීමට 2017 අගෝස්තු 01 දින වන විටත් සංස්ථාව අපොහොසත් වී තිබුණි.

- (ඊ) පිරිවැය රු.113,804 ක්වූ කල් ඉකුත් වූ අමුද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම් 49.122 ක ජීව කාලය සම්බන්ධයෙන් තත්ත්ව පාලන අංශයේ අනුමැතිය ලැබීමට ප්‍රථම ඖෂධ නිෂ්පාදනය සඳහා යොදාගෙන තිබුණි.

4.3 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2016 මාර්තු 15 දින මිලදී ගෙන තිබුණු පිරිවැය රු.827,873 ක් වූ “Cloxacillin Caps BP 500 mg” කිලෝග්‍රෑම් 210 ක තොගය තුළ කෙදි (Fiber) කොටසක් අන්තර්ගතවී තිබුණු බව 2016 ජුනි 07 දින අනාවරණයවී තිබුණු නමුත් එහි අලාභය හඳුනාගෙන දේශීය නියෝජිතගෙන් එකී මුදල් ප්‍රතිපූර්ණය කරන ලෙස 2017 පෙබරවාරි 07 දින එනම් මාස 08 කට පසු කර තිබුණු ඉල්ලීම ප්‍රතික්ෂේපකර තිබුණි. අදාළ සැපයුම්කාර සමාගමේ ව්‍යාපාර කටයුතු නවතා ඇති බවද දේශීය නියෝජිත විසින් දන්වා තිබුණි. මෙම අලාභය සඳහා වගකිව යුතු පාර්ශවයන් හඳුනා ගැනීම සඳහා විධිමත් පරීක්ෂණයක් පවත්වාද නොතිබුණු අතර සැපයුම්කරු විසින් 2017 මැයි 24 දින එවන ලද ලිපියක් මගින් එම අමුද්‍රව්‍ය කිලෝග්‍රෑම් 200 ක් නැවත සපයන බව දන්වා තිබුණද 2017 අගෝස්තු 01 දින වන විටත් නැවත සැපයීමක් සිදුකර නොතිබුණි.



(ආ) ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව ණයගැතියන්ගෙන් ණය එකතු කිරීමේ කාලය දින 13 ක් වුවද, ඒ සඳහා දින 50 ක කාලයක් ලබාදී තිබුණි. එම ණය කාලසීමාවද ඉක්මවා අවස්ථා 11 කදී ණය නිරවුල් කිරීමට ඉඩදී තිබුණු නමුත් ප්‍රමාද පොලී අයකිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කර නොතිබුණි.

(ඇ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිදුකර තිබුණු භෞතික තොග සමීක්ෂණයේදී අනාවරණය වී තිබුණු රු.434,812 ක තොග උනතා හා රු.1,047,014 ක තොග අතිරික්තතා සම්බන්ධයෙන් ගිණුම්වල ගැලපීම් කර තිබුණද ඒවා ඇතිවීමට හේතු හඳුනාගෙන පිළියම් යෙදීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.4 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

නව වෙළඳනාමය හඳුන්වාදීම සඳහා 2016 දෙසැම්බර් 07 දින උත්සවයක් පවත්වා තිබුණු අතර ඒ සඳහා වැයකර තිබුණු මුළු වියදම රු.4,544,204 ක් විය. ඉන් රු.4,339,789 ක් හෙවත් මුළු වියදමෙන් සියයට 95.5 ක්ම සංග්‍රහ හා උත්සව ශාලා වියදම් සහ කාර්ය කළමනාකරණ (Event Management) වියදම් විය.

4.5 හඳුනාගන්නා ලද පාඩු

2011 වර්ෂයේදී මිලදී ගෙන තිබුණු chloramphenicol අමුද්‍රව්‍ය තොගයක් 2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට කල්ඉකුත්වීමෙන් සිදුවී තිබුණු රු.8,571,288 ක්වූ අලාභය පිළිබඳව හා 2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට අමුද්‍රව්‍ය තොගයක් කල්ඉකුත්වීමෙන් හා තත්ත්වයෙන් අසමත්වීමෙන් සිදුවී තිබුණු රු.5,473,704 ක්වූ අලාභය පිළිබඳවත් විධිමත් පරීක්ෂණයක් සිදුකර අලාභයට වගකිව යුතු පාර්ශවයන් හඳුනාගැනීමටත්, විධිමත් පරිදි අපහරණය කිරීමටත්, අදාළ තොග පොත්වලින් ඉවත් කිරීමටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.6 ප්‍රමාද වූ ව්‍යාපෘති

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා පිළියෙල කර තිබුණු ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව, මුළු පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව රු.400,000,000 ක්වූ ගොඩනැගිලි 03 ක් ඉදිකිරීමටත් 2017 අගෝස්තු මාසය වනවිට ඉදිකිරීම් වැඩ අවසන් කිරීමටත් සැලසුම්කර තිබුණු නමුත්, 2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් එක් ගොඩනැගිල්ලක ඉදිකිරීම් වැඩ කෙරෙහින් පැවතුණි. ඉතිරි ගොඩනැගිලි 02 ක සඳහා උපදේශකවරුන් පත්කර ගැනීම පමණක් සිදුකර තිබූ අතර ඉන් එක් ගොඩනැගිල්ලක නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අපොහොසත්වීම හේතුවෙන් ඉදිකිරීම් අත්හිටුවා තිබුණි.



4.7 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයට ඇතුළත් තනතුරු පුරප්පාඩු 38 ක් පැවති අතර විධායක තනතුරු 01 ක්, විධායක නොවන තනතුරු 05 ක් හා සුළු සේවක තනතුරු 11 ක් සඳහා අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා එක් අයකු ස්ථිර පදනම මතද 16 දෙනෙකු කොන්ත්‍රාත් පදනම මතද බඳවාගෙන තිබුණි. කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවාගෙන තිබුණු 16 දෙනාගෙන් සුළු සේවකයින් 06 දෙනෙකු සංස්ථාවේ සේවය සඳහා වාර්තා කර නොතිබුණු නමුත් 2015 හා 2016 වර්ෂවලදී ඔවුන් 06 දෙනා වෙත වැටුප් ලෙස සංස්ථාව විසින් රු.1,796,775 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ආ) අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය තුළ නොවූ අලෙවි ප්‍රවර්ධන නිලධාරී, ව්‍යාපෘති සම්බන්ධීකාරක හා උපදේශක යන තනතුරු සඳහා 2015 හා 2016 වර්ෂවලදී නිලධාරීන් 24 දෙනෙකු කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගෙන තිබුණි. එම තනතුරු සඳහා අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් නොතිබුණු බැවින් තනතුරු සඳහා ප්‍රමාණවත් සුදුසුකම් සහිත නිලධාරීන් බඳවාගෙන තිබුණේද යන බව පරීක්ෂා කළ නොහැකි විය. තවද එම නිලධාරීන් 24 දෙනා සංස්ථාවේ සේවය සඳහා වාර්තා කර නොතිබුණු අතර ඔවුන් වෙත කාර්ය පැවරුම් හෝ රැකියා විස්තර ලබාදීද නොතිබුණි. නමුත් 2015 හා 2016 වර්ෂවලදී ඔවුන් 24 දෙනා වෙත වැටුප් ලෙස රු.9,430,398 ක් ගෙවා තිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

එකිනෙක ප්‍රසම්පාදනයන් අවසන් කිරීමේ ඉලක්කගත දිනයන් සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් පිළියෙල කර තිබුණු ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මේ ඇතුළත් කර නොතිබුණු අතර ප්‍රසම්පාදන කාල සටහනද පිළියෙල කර නොතිබුණි.



6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින් වර සංස්ථාවේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමුකරන ලදී. පහත දැක්වෙන පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමුකළ යුතුවේ.

පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර

නිරීක්ෂණ

(අ) ස්ථාවර වත්කම් පාලනය

වත්කම් අපහරණය කාර්යක්ෂමව නොකිරීම.

(ආ) තොග පාලනය

ප්‍රශස්ථ තොග මට්ටම් පවත්වා නොගැනීම.

(ඇ) කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

භාණ්ඩාගාර අනුමැතීන් රහිතව බඳවා ගැනීම් සිදුකිරීම හා නිසි පරිදි පැමිණීම හා පිටවීම සටහන් නොකිරීම.

එච්.එම්.ගාමිණී විජේසිංහ
විගණකාධිපති

2016 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව පිළිබඳ සභාපතිතුමාගේ අදහස්

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශණ

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශණ පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

රු. 192,173,845 ක් වූ සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය කරන ලද නමුත් තව දුරටත් උපයෝජනය කරනු ලබන ස්ථාවර වත්කම් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රත්‍යාගණනයක් සිදු කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

(අ) වට්ටෝරු, පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය මගින් යථෝක්ත chloramphenicol අමුද්‍රව්‍ය තොගය යථාවත් කොට භාවිතයට සුදුසු තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා අවශ්‍ය පර්යේෂණ කළ නමුත්, එයින් සාර්ථක ප්‍රචිඵල ලබා නොමැති බැවින්, 2017 වර්ෂය තුළදී උක්ත රු.3,551,531 ක් වූ අලාභය, අවශ්‍ය අනුමැතිය ඇතිව ලාභයට එරෙහිව කපා හැරීමට පියවර ගනු ඇත.

(ආ) විගණණ වාර්තාවේ නිර්දේශයට අනුව වර්ෂයට අදාළ ආදායම් බදු නිවැරදිව හඳුනා ගෙන වර්ෂය වෙනුවෙන් වැඩිපුර ප්‍රේෂණය කරන ලද මුදල බදු බැරක් ලෙස ඉදිරි වර්ෂයට ගෙන යාමට දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සාකච්ඡා කරනු ලැබේ.

2.2.3 විගණණය සඳහා සාක්ෂි නොමැති වීම

(අ) දුරකථන අංක 0112634771ට අදාළ පහසුකම් වෙනුවෙන් ගෙවන ලද රු.20,000.00 ක තැන්පතුව සඳහා සනාථ කිරීමේ ලිපියක් ලබා ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ආ) රසායනික ද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීමේ ණය හිමි පාලන ගිණුමේ 2016.12.31 දිනට ශේෂය විශ්ලේෂණය කර බැලීමේදී Analytical Instruments (Pvt) Ltd. ආයතනය වෙත GRN පත් අංක 20091559 සඳහා රු. 495,120.60ක් ගෙවීමට ඇත. එය ගෙවීමට ප්‍රමාද වීමට හේතුව වනුයේ ඔවුන් විසින් ඒ සඳහා ඉල්ලීමක් කර නොමැති වීමයි. නමුත් ශේෂ සනාථ කිරීමේ ලිපි යැවීමෙන් පසුව ඔවුන් ඒ පිළිබඳ සියළු විස්තර ලබාගෙන ඇති අතර ඉදිරියේදී ඒ සඳහා ගෙවීම් කිරීමට සිදු වේ යැයි බලාපොරොත්තු වේ. එබැවින් එම ශේෂය ආදායමට බැර කිරීම ප්‍රමාද කිරීමට සිදු වනු ඇත.

2.3 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්

(අ) 2017 අගෝස්තු 23 වන විට මෙම මුළු මුදල පියවා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

(ආ) අදාළ සැපයුම්කරුවන් වෙත ගෙවීමට ඇති ඉතිරි මුදල් ප්‍රමාණයන් Balance Payment ඔවුනට ගෙවීම අත් හිටුවා ඇති බැවින් අදාළ එකතු කළ අගය මත බදු ප්‍රමාණයන් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කිරීමට නොහැකි වී ඇත. කෙසේ නමුත් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් සමඟ සාකච්ඡා කර අදාළ මුදල් ප්‍රේෂණය කිරීමට කටයුතු කරමින් සිටී.

2.4 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරන කීරණ වලට අනුකූල නොවීම

(අ) නිෂ්පාදන ආයතනයක් ලෙස කාර්යයන් කර ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය මත අදාළ මෝටර් රථ අළුත්වැඩියාවන් රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමේදී ඇති වන ප්‍රමාදයන් නිසා සභාපතිවරයාගේ අනුමත කිරීම් සීමාවට යටත් අනුමැතිය ලබාගෙන අදාළ අළුත්වැඩියා කටයුතු කරනු ලැබේ. ඒ සමඟම ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමටද කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ආ) සහ (ඇ)

ගරු සෞඛ්‍ය පෝෂණ හා දේශීය වෛද්‍ය අමාත්‍යතුමාගේ ඉල්ලීම මත අදාළ සේවකයන් බඳවා ගත් අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත.

(අ) (i) රජයේ රෝහල් වල අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම සඳහා ආයතනය තුළ උදැසන 6.00 සිට රාත්‍රී 10.00 දක්වා සේවා මුර ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර ආයතනය පොදු ප්‍රවාහන පහසුකම් නොමැති ස්ථානයක පිහිටා ඇත. මේ නිසා අදාළ සේවකයන් අදාළ සේවා මුර වලට නිසි වේලාවට ගෙන්වා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය කරුණක් වන සේම මෙම තත්වය තුළ ආයතනයට ආසන්නව පදිංචිව සිටින සේවකයන් ඉතාම වැදගත් වේ. මෙවැනි තත්වයන්

සලකා බලා සේවකයන්ගේ පදිංචි ස්ථාන වල දුර ප්‍රමාණයන්ට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ඇතිව ප්‍රවාහන දීමනාව ගෙවීම් කරනු ලැබේ.

(ii) කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව මගින් 2009/03/09 නිකුත් කල ලිපිය (DMS/E4/10/490/2) අනුව නිෂ්පාදන දිරි දීමනාවෙහි පවතින සාධක (Norms) වෙනස් විය යුතුව ඇතැයි සඳහන් කර ඇත. ඒ අනුව කමිටුවක් මගින් පැවති සාධක (Norms) අධ්‍යයනය කල අතර කමිටුව මගින් නිෂ්පාදනය දිරි ගැන්වීමේ අරමුණින් සහ කාලීන අවශ්‍යතාවය මත නිෂ්පාදන දිරි දීමනාව පිළිබඳව යෝජනාවක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කරන ලදී. ඒ අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එම යෝජනාව අනුමත කල අතර එම අනුමැතියට අනුව ගෙවීම් කරන ලදී.

- (ඉ) විගණණ කමිටුව මගින් මෙම අමුද්‍රව්‍ය සහ ඇසුරුම් ද්‍රව්‍ය තොග අපහරණය කිරීමට අනුමැතිය දීම සඳහා හේතු වූ කරුණු තහවුරු කර අපහරණය කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.
- (ඊ) සෑම වසරකම අය වැය පිළියෙල කිරීමේදී ප්‍රාග්ධන වියදම් නියමිත ආකාරයට විශ්ලේෂණය කර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව රේඛීය අමාත්‍යාංශයට සහ මහා භාණ්ඩාගාරයට යොමු කර ඇත. එමෙන්ම ප්‍රසම්පාදන මාර්ග නීතියට නිර්දේශයට (Procurement Guideline) අනුව අදාල තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව (TEC) සහ ප්‍රසම්පාදන කමිටුවේ (PC) අනුමැතිය අනුව ගෙවීම් කර ඇත.
- (උ) සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී. මින් ඉදිරියට මෙවැනි ප්‍රමාදයන් ඇති නොවීම පිණිස කළමනාකාරීත්වයේ අවධානය යොමුවනු ඇත.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

මූල්‍ය ප්‍රතිඵල සම්බන්ධයෙන් දක්වා ඇති සියළු කරුණු සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී.

3.2 විග්‍රහණමක මූල්‍ය සමාලෝචනය

- (අ) සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී.
- (ආ) සඳහන් කොට ඇති සියළුම අනුපාත විශ්ලේෂණයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කොට සැලකිල්ලට ගන්නා ලද අතර අතිරික්ත කාරක ප්‍රාග්ධනය ඵලදායී ලෙස යොදා ගැනීමට ඉදිරියේදී ක්‍රියා කරනු ලැබේ.
- (ඇ) සඳහන් කොට ඇති සියළුම අනුපාත විශ්ලේෂණයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කොට සැලකිල්ලට ගන්නා ලද අතර සංස්ථාවේ මෙහෙයුම් කටයුතු කාර්යක්ෂමව කර ගැනීමට ඉදිරියේදී ක්‍රියා කරනු ලැබේ.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යය සාධනය

- (අ) නිරන්තරයෙන් ආයතනයේ කළමනාකාරීත්වය සහ සේවකයන් ආයතනයේ අරමුණු ඉටු කිරීමට කැප වී සිටින අතර තව දුරටත් එම අරමුණු උපරිම අයුරින් ඉටු කර ගැනීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ලැබේ.
- (ආ) වර්ෂයට අදාල ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම තුළ තිබූ සියළුම අඩුපාඩු නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර මේ වන විට අදාල පාර්ශවයන්ට ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.
- (ඇ) JICA ව්‍යාපෘතිය මගින් සංස්ථාවේ නිෂ්පාදනයට සිදුවන බාධාවන් අවම කර ගැනීමටත් එසේම වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ අවශ්‍යතාවය සම්පූර්ණයෙන්ම සපුරාලීම සඳහාත් මෙවැනි තීරණයක් සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය මත ගන්නා ලදී. මෙවැනි තීරණයක් නොගත්තේ නම් වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයට සංස්ථාව සැපයිය යුතු ඖෂධ නිසි ආකාරව සැපයීමට නොහැකි වන අතර ඒ මගින් සංස්ථාවට සෑම වර්ෂයකටම හිමි වන ඖෂධ ඇණවුම් අහිමි වී වෙනත් දේශීය ඖෂධ නිෂ්පාදකයන් හට හිමි වීම මගින් සංස්ථාවේ අලෙවි ආදායම, ලාභය අඩුවීම වැනි දේවල් අවම කර ගැනීමට මෙම තීරණය ගන්නා ලදී. මේ සම්බන්ධයෙන් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සහ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යතුමන් දැනුවත් කිරීමක් ද කර ඇත.

JICA ව්‍යාපෘතිය මගින් ඇතිවන බාධාවන් අවම කර ගැනීම සඳහා ටෙන්ඩර් පටිපාටියට අනුගත වෙමින් වෛද්‍ය සැපයුම් අංශය වෙත සැපයීම සඳහා මෙම නිමි ද්‍රව්‍ය අදාල සමාගම මගින් ලබා ගන්නා ලදී. මෙහිදී සංස්ථාව නිමි ද්‍රව්‍ය සැපයීමේදී ඇති ලාභාන්තිකයට හානියක් නොවන පරිදි මෙම නිමි ද්‍රව්‍ය ලබාගෙන ඇත.

JICA ව්‍යාපෘතිය 2016 වසරේ ආරම්භ වීමට නියමිතව තිබූ බැවින් නිෂ්පාදනාගාරය අළුත්වැඩියා කිරීමට සිදු වීමේදී සිදු වේ යැයි අපේක්ෂිත නිෂ්පාදන බිඳවැටීම් වලින් සැපයුම් වලට බාධාවක් නොවීමට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියෙන් පසු ඉන්දියාවේ Til Healthcare Pvt. Ltd. ආයතනය තෝරා ගෙන එම ආයතනය සමඟ අත්සන් කළ ගිවිසුමේ කොන්දේසි පරිදි නිෂ්පාදන අංශයේ හා තත්ත්ව පාලන අංශයේ නිලධාරීන් 04ක් මාස 02න් 02ට ඉන්දියාවට යැවීමට සිදු විය.

4.2 මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

(අ) Amoxicillin Tablets 125mg / Atorvastatin Tablets / Diclofenac Sodium 50mg / Gliclazide Tablets 80mg / Losartan potassium Tablets 50mg මෙම නිෂ්පාදනයන්හි පහත ආකාරයෙන් නිම් තොග පැවතුනත් වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ ගබඩාවන් වල ඉඩ කඩ නොමැති වීම හේතු කොට ගෙන හා වාර්ෂික තොග සංගණනයන් හේතුවෙන් මෙම නිෂ්පාදනයන් භාර නොගන්නා ලදී. තවද මුළු ඇණවුම සම්පූර්ණ කිරීමට ඇතැම් නිෂ්පාදනයන්හි නිෂ්පාදන කටයුතු සිදු කළ යුතු වුවත් අදාළ නිෂ්පාදනයන් භාර නොගැනීම හේතු කොට ගෙන තව දුරටත් නිෂ්පාදන කටයුතු සිදු නොකරන ලදී.

නිෂ්පාදන අයිතමය	2016.12.31දිනට පැවති තොග
Amoxicillin Tablets 125mg	0.538
Atorvastatin Tablets	9.476
Diclofenac Sodium 50mg	10.782
Gliclazide Tablets 80mg	1.995
Losartan potassium Tablets	59.853

Amoxicillin Capsules 500mg/Ascorbic Acid Tablets 100mg මෙම නිෂ්පාදනයන් නිෂ්පාදනය කිරීම සඳහා සුදුසු වූ අමුද්‍රව්‍ය ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම නිසා වාර්ෂික තොග ඇණවුම් සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකි විය.

Diethylcarbamazine Tablets 100mg / Famotidine Tablets 20mg / Salbutamol Tablets 2mg මෙම නිෂ්පාදනයන් නිෂ්පාදන බාණ්ඩාංකයකට (one batch) හෝ යන්ත්‍රයේ නිෂ්පාදන අයිතමය මාරු කිරීමක් (Machine change) සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවීම හේතුවෙන් ශේෂ වී පැවතුණි.

(ආ) 2015 වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2016 වර්ෂයේදී බෙදාහරින්නන්ගේ අලෙවි ආදායම අඩුවීමට ප්‍රධාන වශයෙන්ම බලපාන ලද්දේ SPMC නිෂ්පාදන ඉල්ලුමට සරිලන පරිද්දෙන් සැපයුම් කිරීමට තරම් අවශ්‍ය තොග තත්ත්වයන් අප වෙත මුල් කාල පරිච්ඡේදය තුළම (මාස 08ක පමණ කාලයක්) නොපැවතුණ හෙයිනි. එම නිසා බෙදා හරින්නන්ගේ සමස්ථ අලෙවි ආදායම පෙර වසරට සාපේක්ෂව 5.5% ක ප්‍රමාණයකින් අඩු විය.

(ඇ)

1) AA002 Dried Aluminium Hydroxide BP
2017 වර්ෂය සඳහා නිෂ්පාදනයට කිරීමට සැලසුම්ගත ප්‍රමාණය මිලියන 6 ක් වන අතර ඒ සඳහා අමුද්‍රව්‍ය කි.ග්‍රෑ. 3030 ක් අවශ්‍ය වන අතර මෙම අයිතමයේ කල් ඉකුත් වීමේ දිනය 2019 දෙසැම්බර් මස දක්වා ඇති බැවින් ඉදිරි නිෂ්පාදන කටයුතු සඳහා යොදා ගත හැක.

2) AD004 Diclofenac Sodium BP
HSM/SPMC/H//2016/AQ11 - 2017.02.22 හි අංක 7 යටතේ පිළිතුරු සපයා ඇත. තව ද 2017.05.31 දිනට ශේෂය කි.ග්‍රෑ. 3508.74 (පෙති මිලියන 68 ක් පමණ නිෂ්පාදනය කළ හැක) 2017 වර්ෂය සඳහා අප සැපයුම් ජාලයට පෙනි මිලියන 19.2 ක් (Blister packing) සැලසුම් කර ඇති අතර ඒ සඳහා කි.ග්‍රෑ. 979.20 භාවිත කිරීමට නියමිතය.

3) AN001 Nicotinamide BP 2012/2015
HSM/SPMC/H//2016/AQ11 - 2017.02.22 හි අංක 7 යටතේ පිළිතුරු සපයා ඇත. තව ද Vitamin B Strong Tablets නිෂ්පාදනය සඳහා අවශ්‍ය අනිකුත් අමුද්‍රව්‍යන් වන Thiamin HCL BP සහ Pyridoxine Hcl BP මෙම මස ලැබීමට නියමිතය. ඒ අනුව මෙම තොගය මේ වසරේ දී භාවිතා වනු ඇත.

4) EC012 Cetyl Alcohol
2017 වර්ෂය සඳහා Diclofenac Sodium BP පෙති මිලියන 19.2 ක් සහ Diltiazem Tablets BP 60mg පෙති මිලියන 21 ක් නිෂ්පාදනය කිරීමට සැලසුම් කර ඇති නිසා මෙම තොගය ඒ සඳහා යොදා ගත හැක

5) EM001 Magnesium Stearate BP 2015
2016.12.31 දිනට ශේෂය කි.ග්‍රෑ. 3297 (GD ZONE MUKS) ක් වන අතර පෙති නිෂ්පාදනයේ ඇති වූ ප්‍රායෝගික ගැටලු නිසා (Stickiness of punches tips) භාවිත කළ නොහැකි වූ කි.ග්‍රෑ. 1475 ක් නියමිත මුදල පියවාගෙන දේශීය නියෝජිතයාට භාර දෙන ලදී. 2017.05.31 දිනට ශේෂය කි.ග්‍රෑ. 977 (GD ZONE පමණි) වන අතර එම ප්‍රමාණය ඉතිරි මාස 7ට වත් ප්‍රමාණවත් නොවේ.

(ඇ) මෙම අමුද්‍රව්‍යයෙන් 2015 ජූලි 15 වන විට පැවති ශේෂය කි.ග්‍රෑ. 400.146ක් වන අතර එයින් කි.ග්‍රෑ.400 ක් ප්‍රතික්ෂේපිත තොග වන අතර 2015.07.29 වන දින කි.ග්‍රෑ. 2000ක් ලැබී ඇත. 2015.11.10 වන දින කි.ග්‍රෑ. 3000ක් ඇණවුම් කර ඇත්තේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයට 2016 වර්ෂයේ පළමු මාස 03 ඇතුළත සැපයිය යුතුයැයි පුරෝකථනය කරන ලද මිලියන 05 සඳහාය. නමුත් සැලසුම් කළ පරිදි මෙම ඇණවුම නොලැබුණ හෙයින් මෙම තොගය ඉතිරිව ඇත.

2016 වර්ෂයේ වාර්ෂික සැලසුම සැකසීමේදී අප බෙදා හැරීම් ජාලය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර තිබූ Aluminium Hydroxide Tablets BP 500.mg ප්‍රමාණය මිලියන 05කි. 2016 වර්ෂය තුළදී වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයට අනෙකුත් ඖෂධ සැපයීම ප්‍රමුඛව සිදු කිරීමට සිදු වූ බැවින් අපගේ බෙදා හැරීම් ජාලයට පමණක් නිෂ්පාදනය වූ මෙම ඖෂධය සැලසුම්ගත ලෙස නිෂ්පාදනය කිරීමට නොහැකි විය. මෙම ඖෂධය 2017 වර්ෂය සඳහා සැලසුම්ගත ප්‍රමාණය මිලියන 06ක් වන අතර ඒ සඳහා අමුද්‍රව්‍ය කි.ග්‍රෑ. 3030ක් අවශ්‍ය වන අතර මෙම අයිතමයේ කල් ඉකුත්වීමේ දිනය 2019 දෙසැම්බර් මස දක්වා ඇති බැවින් වසරේ ඉදිරි නිෂ්පාදන කටයුතු සඳහා යොදා ගැනීමට බලාපොරොත්තු වේ.

(ඉ) Ammonio Methcrylate Copolymer (Type B) USNF 27
මෙම තොගය මේ වන විටත් තත්ත්ව පාලන අංශයෙන් ප්‍රතික්ෂේපිත තොගයක් ලෙස නිර්දේශ කර නොමැති නිසා ඉදිරි ක්‍රියා මාර්ග ගැනීමට නොහැකි වී ඇත.

(ඊ) අදාළ අමුද්‍රව්‍ය තොගයන් රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවේ තත්ත්ව පාලන අංශය මගින් ඒවායේ කල් ඉකුත් වන දිනයන් නැවත දීර්ඝ කිරීමෙන් (Re-Validate) පසු නිෂ්පාදන අංශයට නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී තත්ත්ව පාලනයේ අනුමැතිය මත නිෂ්පාදනය සඳහා යොදාගෙන ඇත. එම නිසා සාමාජීය වගකීමෙන් බැහැරව කටයුතු කර නොමැති බව දන්වා සිටිමි.

4.3 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

(අ) අදාළ සැපයුම්කරු විසින් එම අමුද්‍රව්‍ය හිලවී කිරීම සඳහා මූලික එකඟතාවයකට පැමිණ ඇත.

(ආ) SPMC බෙදා හරින්නන් සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය ඇතිව දින 50ක ණය කාල සීමාවක් ලබා දී ඇත. නමුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශණ අනුව ගණනය කිරීමේදී ආයතනයේ ඉඩ දිය හැකි ණය සීමාව දින 13ක් වන්නේ නම් එය ආයතනයට වාසි සහගත තත්ත්වයක්ද වෙයි.

තවද සියළුම බෙදා හරින්නන්ගේ ණය කාල සීමාව දින 50 නොඉක්මවීමට කටයුතු කරන අතර යම් විශේෂ අවස්ථාවන්හිදී මෙම සීමාව යම් දින ප්‍රමාණයක් ලිහිල් කිරීමට සිදු වුවද එය ආයතනයේ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තෘප්තිමත්භාවය (Customer Satisfaction) කෙරෙහි ධනාත්මකව බලපානු ඇත.

(ඇ) 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට සිදු කළ අමුද්‍රව්‍ය තොග සත්‍යාපනයේදී තොග උගුණතා හා තොග අතිරික්තතා සිදු වී ඇති අතර ඊට ප්‍රධාන හේතුව වනුයේ පරිගණක පද්ධතියට දත්ත ඇතුළත් කිරීමේදී සිදු වූ දෝෂ වන අතර ඒ සඳහා ගබඩා භාරකරුවන් දැනුවත් කරන ලදී. අමුද්‍රව්‍ය තොග සත්‍යාපනයේදී ශුද්ධ අගය අතිරික්තයක් වන අතර එමගින් සංස්ථාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට කර ඇත්තේ ලාභදායී ගැලපුමකි.

4.4 ආර්ථික නොවූ ගනුදෙනු

තව වෙළඳනාමය හඳුන්වාදීම සඳහා 2016 දෙසැම්බර් මස උත්සවයක් සංවිධානය කළ අතර එය කාර්යය කළමනාකරණ (Event Management) ආයතනයක සහය ලබා ගනිමින් ඉතා සාර්ථකව සිදු කරන ලද අතර ඒ සඳහා රු. මිලියන 4.5ක මුදලක් වැය විය. තවද මෙම වෙළඳනාමය හඳුන්වාදීමෙන් ලැබෙන ප්‍රතිලාභය අනාගතයේදී දීර්ඝ කාලීනව ආයතනයට එකතු වනු ඇත.

4.5 හඳුනාගන්නා ලද අඩුපාඩු

මේ පිළිබඳව මේ වන විට විධිමත් පරීක්ෂණයක් සිදු කරනු ලබන අතර 2017 වර්ෂයේදී මේ සම්බන්ධයෙන් වූ අලාභය පොත් වලින් කපා හැරීමටත් විධිමත් ලෙස අපහරණය කිරීමටත් කටයුතු කරනු ලබන බව දන්වා සිටිමි.

4.6 ප්‍රමාද වූ ව්‍යාපෘති

මෙහිදී රු. 400,000,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත්තේ වෙන් වෙන් වශයෙන් ඉදිකිරීමට නියමිත ගොඩනැගිලි 3ක් සඳහා වේ. එම ගොඩනැගිලි 3 සඳහා ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තු පහත දැක්වේ.

1. 04 Storied Facility Building - Rs. 98,348,378.00
(Pilling work+ super structure)

මෙම ගොඩනැගිල්ල පසු ගිය වසරේ වැඩ ආරම්භකර ඇති අතර මෙම වසරේ ඔක්තෝබර් වන විට වැඩ අවසන් කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

2. 04 Storied Admin Building - Rs. 242,268,015.00
(Pilling work+ super structure)

මෙම ගොඩනැගිල්ල සඳහා අමාත්‍යාංශ ප්‍රසම්පාදන කමිටු අනුමැතියට ඉදිරිපත් කර ඇත. (Ref No. MH/PB/02/10/2016)

Pilling work සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරු තෝරා ගැනීමට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රසම්පාදන කමිටු අනුමැතියට ඉදිරිපත් කර ඇත.

Super Structure සඳහා උපදේශක සමාගම විසින් අවශ්‍ය ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රමාදයක් ඇත.

3. 04 Storied Stores Building - Rs. 242,920,544.00
(Pilling work+ super structure)

ඉදිකිරීමට සැලසුම් කල ගොඩනැගිල්ල සඳහා අපගේ ඉඩම ප්‍රමාණවත් නොවන බව දන්වා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ අනුමැතිය නොලැබීම නිසා මෙම ඉදිකිරීම සිදු කිරීම නොහැකි බැවින් ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුව අමාත්‍යාංශ මණ්ඩල අනුමැතියට ඉදිරිපත් කර නැත.

4.7 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

(අ) මෙම විගණනය කරන අවස්ථාවේ පැවති පුරප්පාඩු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවා තිබුණි. අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය ඉක්මවා සේවකයින් බඳවා ගෙන නැති අතර සුළු සේවකයින් 6 දෙනෙකු ක්‍ෂේත්‍රගත රාජකාරි වල යොදවා ඇත.

(ආ) 2015 දී නව රජය බලයට පත්වීමෙන් පසු නව රජයේ ප්‍රමුඛතම කාර්යයක් වූ ඖෂධ පනත මගින් ජාතික ඖෂධ ප්‍රතිපත්තිය එලි දැක්විනි. එහි එක් අරමුණක් වූ අත්‍යවශ්‍ය ඖෂධ පාලන මිලකට ලබා දීම සඳහා ක්‍රියා මාර්ග කිහිපයක් ගන්නා ලදී. ඒ අනුව රාජ්‍ය ඖෂධ නිෂ්පාදන සංස්ථාවටද එම ජාතික අරමුණ සාක්‍ෂාත් කිරීම සඳහා වගකීමක් පැවරිණි. එනම් ඖෂධ ප්‍රතිපත්තිය ජනතාව අතර ප්‍රචලිත කිරීම සඳහා දායක වීම සංස්ථාවේ එක් අරමුණක් විය. ඒ වෙනුවෙන් වූ ව්‍යාපෘතියේ කාර්යයන් සඳහා ඉහත නිලධාරීන් බඳවා ගන්නා ලදී.

එය ජාතික මට්ටමේ කඩිනම් ව්‍යාපෘතියක් වූ බැවින් එම නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමට පෙර කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට නොහැකි විය.

කෙසේ වෙතත් මේ වන විට මෙම තනතුරු අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

එම නිලධාරීන්ගේ රාජකාරි කටයුතු ක්‍ෂේත්‍රගතව සිදු කරන බැවින් සංස්ථාවේ පැමිණීමේ ලේඛණ වල වාර්තා කිරීම අවශ්‍ය නොවේ. ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනය වාර්තා කිරීමට සති දෙකකට වරක් සංස්ථාවට පැමිණේ.

5.0 ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

2016 වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කරනු ලබන්නේ 2015 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මාසයේ දී පමණ වන අතර අපගේ ප්‍රධාන ගැණුම්කරු වන රජයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයෙන් අප වෙත ඇණවුම් ලැබෙනුයේ 2015 වර්ෂයේ දෙසැම්බර් මාසයේ දී පමණ වන නිසා ප්‍රසම්පාදනයන් ආරම්භ කිරීම සහ අවසන් කිරීම සඳහා ඉලක්කගත දිනයන් ලබා දීම ප්‍රායෝගිකව කළ නොහැකි ව ඇත.

අප නිෂ්පාදන අංශයෙන් මාසිකව බෙදා වෙන් කරන ලද වාර්ෂික නිෂ්පාදන සැලැස්ම (Annual production plan with monthly breakdown) ලබා නොදෙන නිසා ප්‍රසම්පාදන කාල සටහන සැකසීම ප්‍රායෝගිකව කළ නොහැකි ව ඇත.

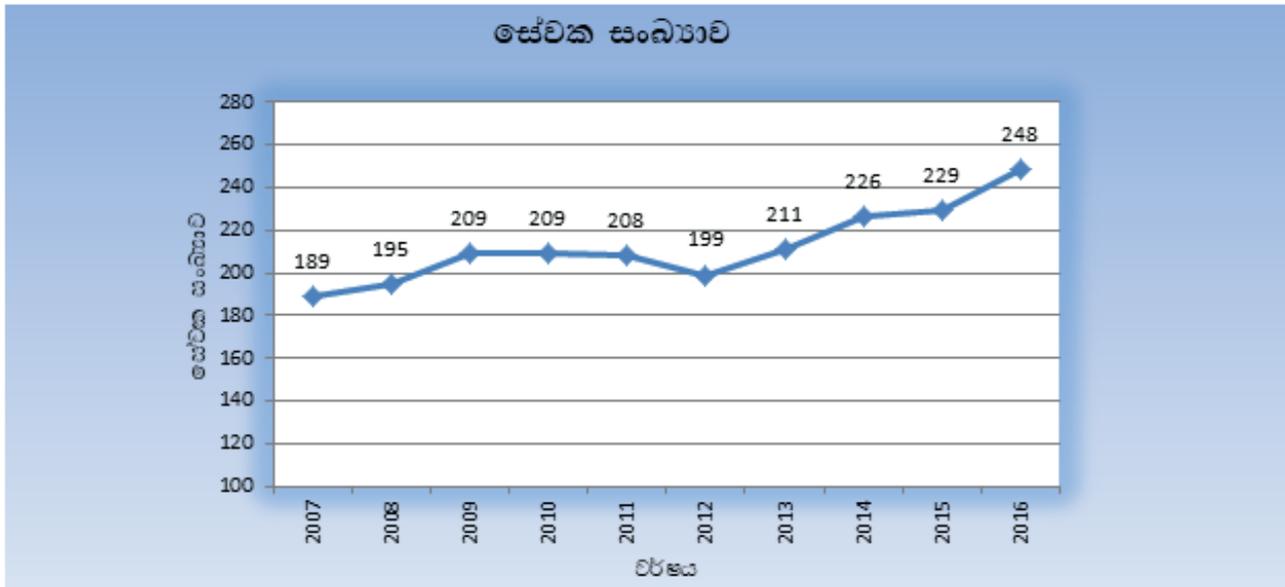
6.0 පද්ධති හා පාලනයන්

(අ), (ආ) සහ (ඇ)

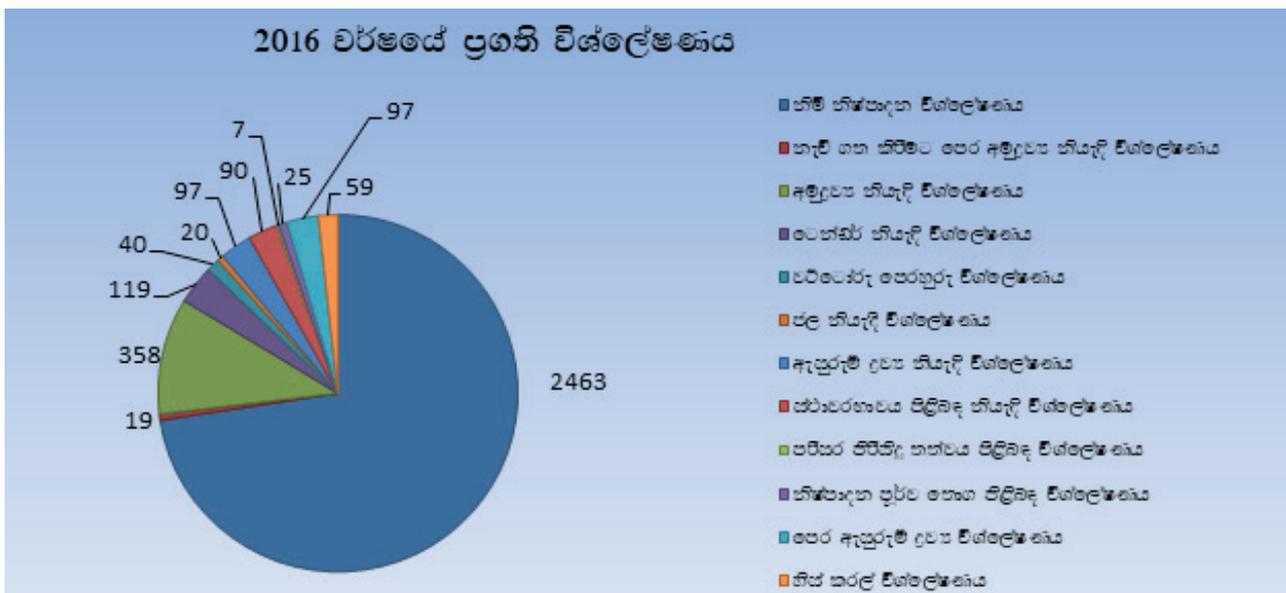
දක්වා ඇති අදාළ පද්ධති හා පාලන සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානය යොමු කරන ලද අතර ඉදිරියේදී ඒවා අදාළ දුර්වලතාවයන් මග හරවා ගනිමින් ක්‍රියාත්මක කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

ප්‍රස්ථාරාත්මක සමාලෝචනය

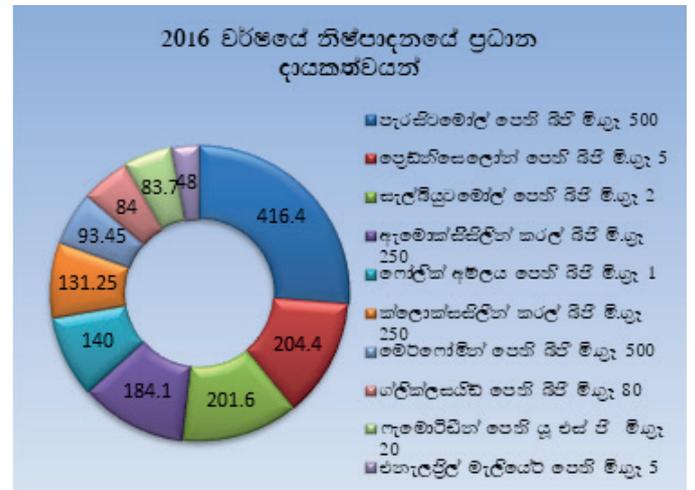
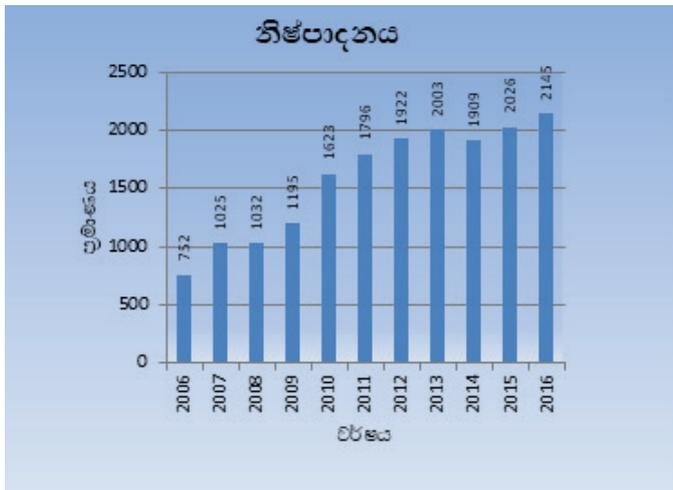
මානව සම්පත්



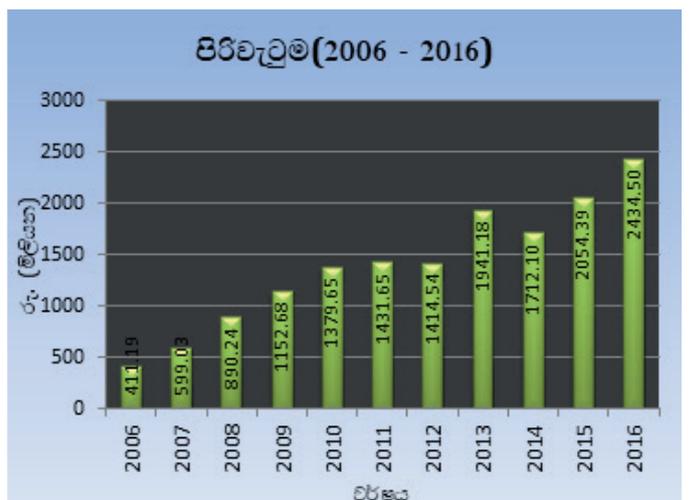
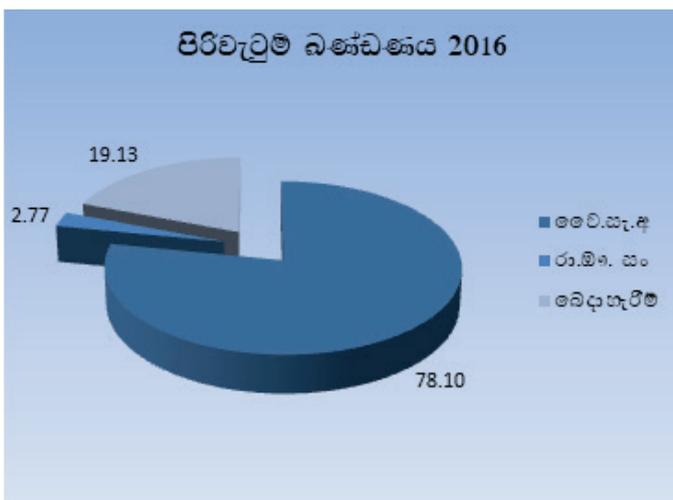
තත්ත්ව පාලනය



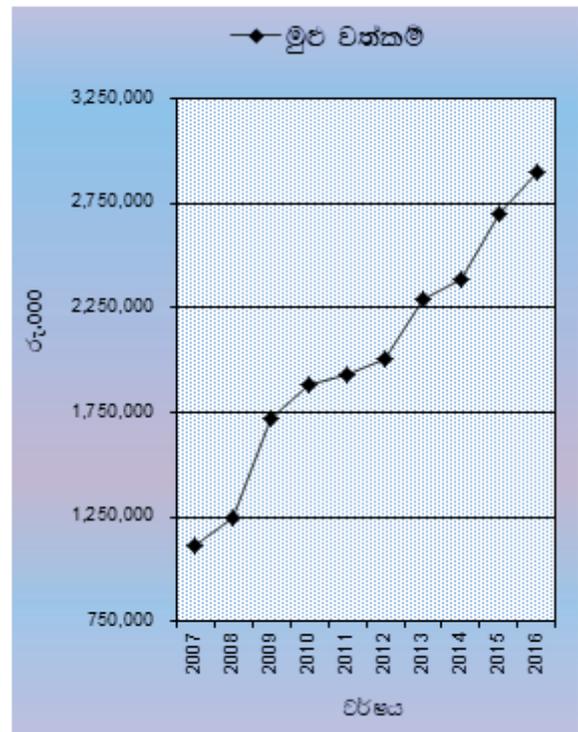
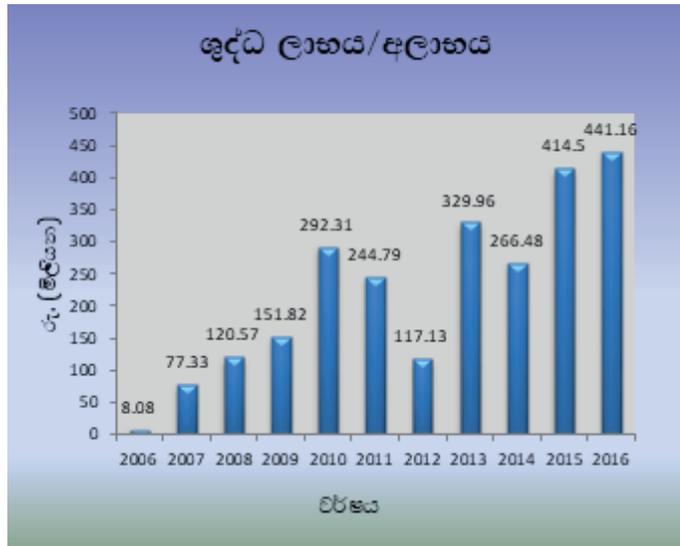
නිෂ්පාදනය



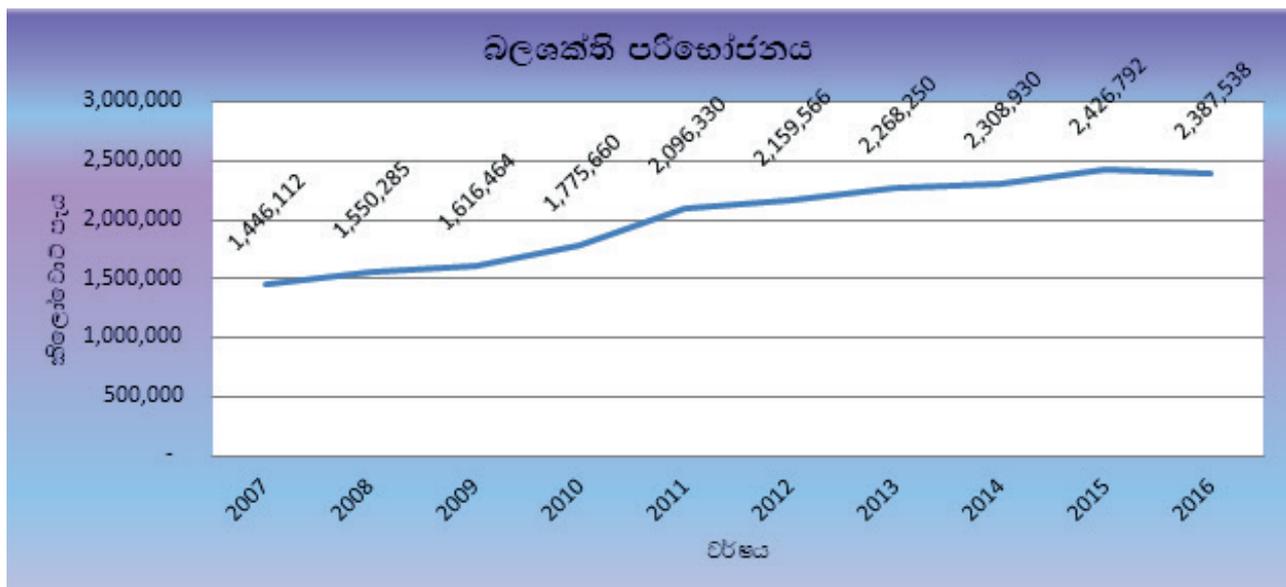
අලෙවිකරණය



මූල්‍ය



නඩත්ත



පසුගිය වර්ෂ 10 තුළ වැදගත් මූල්‍ය විස්තර

(රු.000)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
පිරිවැටුම	599,035	890,244	1,152,684	1,379,652	1,431,655	1,414,546	1,941,182	1,712,105	2,054,363	2,434,508
අලෙවි පිරිවැය	500,444	750,281	932,212	1,030,545	1,127,409	1,220,523	1,513,899	1,319,715	1,539,441	1,888,256
දළ ලාභය	98,590	139,963	220,472	349,107	304,246	194,023	427,283	392,391	514,921	546,252
මෙහෙයුම් ලාභය	37,141	63,403	121,423	266,166	222,469	85,292	304,176	224,758	364,845	353,776
පරිපාලන වියදම	53,947	62,127	60,243	62,869	72,730	82,390	106,096	133,933	125,469	165,788
පොළී ආදායම	41,462	60,904	33,479	30,752	23,702	34,251	28,059	44,196	53,586	87,629
බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය	77,339	120,572	151,827	292,317	244,792	117,136	329,968	266,481	414,501	441,164
බදු පසු ශුද්ධ ලාභය	32,907	78,372	98,688	154,538	193,029	98,561	209,154	183,848	262,323	296,646
ස්ථාවර වත්කම්	421,085	408,129	815,342	914,716	864,779	804,305	762,641	780,718	762,560	798,657
කෙටිකාලීන ආයෝජන	281,107	265,893	201,529	243,264	331,779	210,691	429,896	913,443	1,027,388	1,175,754
මුළු වත්කම්	1,117,587	1,251,026	1,718,461	1,887,430	1,945,347	2,003,258	2,294,113	2,386,449	2,700,885	2,902,284
සේවක සංඛ්‍යාව	189	195	209	209	208	199	211	226	229	248

මුළු වත්කම් = මුළු ජංගම නොවන වත්කම්වල ශුද්ධ ගිණුම්ගත වටිනාකම + මුළු ජංගම වත්කම්



ஆண்டறிக்கை - 2016

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

உள்ளடக்கம்

எமது சமூக பொறுப்புகள்	2
எமது நோக்கும் பணியும்	3
கூட்டிணை நிறுவனத் தகவல்கள்	5
அ.ம.உ.கூ. தாபிக்கப்பட்டமையும் அதன் பிரதான குறிக்கோள்களும்	6
தலைவரின் மிளாய்வு	7
பணிப்பாளர்கள்	9
பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள்	12
கணக்காய்வுக் குழுவின் அறிக்கை	14
கூட்டிணை நிறுவன ஆளுகை அறிக்கை	15
எமது உற்பத்திக் கலவைகள்	17
பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று	18
நிதியியல் நிலைமை பற்றிய கூற்று	21
முழுமையான வருமானக் கூற்று	22
ஊரிமை முதல் கூற்றில் மாற்றங்கள்	23
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று	24
நிறுவனத் தகவல்களும் , கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்	25
கணக்குகளுக்கான குறிப்பு	34
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கையின் அறிக்கை	45
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிக்கையின் அறிக்கை பற்றிய தலைவரின் கருத்துக்கள்	61
வரைபட மீள்நோக்கு	67
கடந்த 10 ஆண்டுகளின் நிதி தொடர்பான முக்கிய தகவல்கள்	70

எமது சமூக பொறுப்பு

தேசிய மருத்துவமனைக்கு வைத்திய உபகரணங்கள் மற்றும் சாதனங்கள் 01 ஜனவரி 2016 அன்று நன்கொடையாக வழங்கப்பட்டது.

அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனத்தாபனம் தேசிய மருத்துவமனையின் விபத்து சேவை பிரிவின் எழும்பியல் அறுவை சிகிச்சை தியேட்டர் மற்றும் வார்ட் இல.57 இற்கும் 3.6 மில்லியன் பெறுமதியான வைத்திய உபகரணங்கள் 01 ஜனவரி 2016 அன்று நன்கொடையாக வழங்கியது.



கைத்தொலைபேசி சுகாதார முகாம் மற்றும் இரத்த தான பிரச்சாரம் - கதிர்காமம் - 19 மற்றும் 20 மே மாதம் 2016

அ.ம.உ.கூ கைத்தொலைபேசி சுகாதார முகாம் ஒன்றை ஏற்பாடு செய்தது மற்றும் 19 மற்றும் 20 மே மாதம் 2016 அன்று கதிர்காம தேவதா வளாகத்தில் நடத்திய கண் பரிசோதனையில் பொதுமக்களுக்கு வாசிப்பு கண்ணாடிகளும் வழங்கப்பட்டது.

மேலும் இ ஓர் இரத்த தான பிரச்சாரத்தையும் ஏற்பாடு செய்ததோடு ஏழை மக்களுக்கு உலர் உணவு பொருட்களும் 20 மே 2016 அன்று கதிர்காம தேவதா வளாகத்தில் விநியோகிக்கப்பட்டது.



PMC வர்த்தக குறியீட்டை அறிமுகப்படுத்தல்

அ.ம.உ.கூ தனது "PMC" எனும் வர்த்தக குறியீட்டை 07 டிசம்பர் 2016 அன்று அறிமுகப்படுத்தியது. மேலும் "PMC" வர்த்தக குறியீட்டின் கீழ் எமது புதிய ஐந்து பிலிஸ்டர் உற்பத்திகள் திறந்த சந்தைக்கு அறிமுகம் செய்யப்பட்டது.





எமது நோக்கு

தெற்காசியாவில் மருந்தாக்கல் மற்றும் சுகாதார பொருட்களை உற்பத்தி செய்து சந்தைப்படுத்தும் சர்வதேச அங்கீகாரம் பெற்ற மாதிரி நிறுவனமாகத் திகழ்கிறது.

எமது பணி

சர்வதேச தரத்திலான உயர்ந்த ரக பாதுகாப்பானதும் பயனுறுதியானதும் விலை குறைவானதுமாக மருந்துப் பொருட்களை உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுச் சந்தைகளுக்காக உற்பத்தி செய்தல்.

கூட்டிணைவுத் தகவல்கள்

நிறுவனத்தின் பெயர்

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

சட்ட அமைப்பு

1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்க அரசு கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபன சட்டத்தின் கீழ் 1987ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது.

கூட்டிணைக்கப்பட்ட திகதி

ஜூன் 04, 1987

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம்

இல.11, சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, கந்தவல எஸ்ரேட்,
இரத்தமலானை,
இலங்கை

இயக்குனர் சபை

டாக்டர்.எஸ்.ஜி.சமரசுந்தர	- தலைவர்
பொ.சுந்தரலிங்கம்	- நிர்வாக இயக்குனர்
டாக்டர்.சசி பெரேரா	- இயக்குனர்
டாக்டர்.டி.வெங்கதேஸ்வரன்	- இயக்குனர்
மியூரு பாசித லியனகே	- இயக்குனர்
ஷ.பீக் ரஜப்தீன்	- இயக்குனர்
என்.கொடகந்த	- இயக்குனர்
(25.08.2016 வரை)	
கே.டி.எஸ்.ருவன்சந்தர	- இயக்குனர்
(23.12.2016 முதல்)	

கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமைஅதிபதி, இல.306/72,
பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை.

வங்கிகள்

இலங்கை வங்கி
மக்கள் வங்கி
தேசிய சேமிப்பு வங்கி

கணக்காய்வுக் குழு

ஷ.பீக் ரஜப்தீன்	- தலைவர்
என்.கொடகந்த	- தலைவர்
மியூரு பாசித லியனகே	- உறுப்பினர்
ஷ.பீக் ரஜப்தீன்	- உறுப்பினர்
டாக்டர்.சசி பெரேரா	- உறுப்பினர்

முகாமைத்துவக் குழு

எஸ்.டபிள்யூ.ஜயசுந்தர	- பொது முகாமையாளர்
கே.டி.ஏ.குருப்பு	- பிரதி பொது முகாமையாளர் (தரக்கட்டுப்பாடு)
ஏ.ஜி.டி.எஸ்.அதூரலிய	- பிரதி பொது முகாமையாளர் (நிதி)
எஸ்.பி.ஜயவீர	- பிரதி பொது முகாமையாளர் (உற்பத்தி)
எச்.சி.ரத்நாயக்க	- பிரதி பொது முகாமையாளர் (வடிவமைப்பு,ஆஇஅ)
பி.டிஜயசுந்தர	- பிரதி பொது முகாமையாளர் (பொறியியல்)
வி.பி.முத்துக்குட	- முகாமையாளர் (உற்பத்தி)
வி.ஜே.பண்டாரவத்த	- உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்
ஆர்.குணரத்ன	- முகாமையாளர் (மனித வளங்கள்)
ஏ.சி.பி.ஆனந்தகுமார	- முகாமையாளர் (திட்டமிடல், கொள்வனவு)
எச்.கே.பி.ஏ.சேனாதீர	- முகாமையாளர் (தரக்கட்டுப்பாடு)
அமில நுவன் ஹேவகம	- முகாமையாளர் (உற்பத்தி)
டி.எச்.ஜே.குணவர்தன	- முகாமையாளர் (பொறியியல்)
ஏ.எம்.ரி.பி.குலசேகர	- முகாமையாளர் (விற்பனை மேம்பாடு)
பு.தந்தநாராயண	- முகாமையாளர் (உற்பத்தி)
ஆர்.எம்.ஆர்.எம்.ரணசிங்க	- முகாமையாளர் (வடிவமைப்பு,ஆஇஅ)
ஜே.எம்.எஸ்.ஜயசுந்தர	- முகாமையாளர் (நிதி)
பி.வி.எச்.பி.எஸ்.குமார	- முகாமையாளர் (பொறியியல்)

அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் தாபிக்கப்பட்டமையும் அதன் பிரதான குறிக்கோள்களும்

அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்கக் கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் 1987ஆம் ஆண்டு தாபிக்கப்பட்டது.

அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 2016ஆம் ஆண்டில் இலங்கை மக்களின் சுகாதார நலன்களுக்குத் தேவையான முக்கியமான மருந்து வகைகளை வர்த்தக ரீதியில் உற்பத்தி செய்வதில் 29 வருடங்களைப் பூர்த்தி செய்கின்றது. அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனத்தின் உற்பத்திகள் 70 வகையான மாத்திரைகள் மற்றும் கூட்டுக் குளிகைகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும். இந்த உற்பத்திகளில் 42 உற்பத்திகள் இவ்வாண்டில் முனைப்பாக மேற்கொள்ளப்பட்டன. இலங்கையில் மருந்தாக்கற் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வதில் ஈடுபட்டுள்ள ஒரேயொரு அரசு கூட்டுத்தாபனம் அ.ம.உ.கூ. ஆகும்.

அதன் பிரதான நடவடிக்கைகள்:

- 1) மருந்துப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல், பதனிடல், களஞ்சியப்படுத்தல், பொதி செய்தல் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட மருந்துகளை பொதி செய்தல்.
- (2) மேற்கூறப்பட்ட தொழிற்பாடுகளுக்கான தொழில்நுட்ப அறிவை வழங்குதல்.
- (3) மருந்தியல் பொருட்கள் மற்றும் மருந்தாக்கற் பொருட்கள் சம்பந்தமான ஆராய்ச்சி மற்றும் மருந்துகளை நியமப்படுத்தல்.
- 4) அவ்வாறு உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மருந்துப் பொருட்களைச் சந்தைப்படுத்தல்.

சந்தைக்கு விடப்படும் எல்லா உற்பத்திகளும் எமது உள்ளக (SPMC) தரக்கட்டுப்பாடுகளுக்கு அமைவாக உள்ளதுடன் பிரித்தானிய மருந்தகவியல் (BP) / ஐக்கிய அமெரிக்க மருந்தகவியல் (USP) தேவைப்பாடுகளையும் பூர்த்தி செய்கின்றன.

தற்போதைய சிறந்த உற்பத்தி நடவடிக்கைகளின் (cGMP) ஒழுங்கு விதிகளையும் நடவடிக்கை முறைகளையும் நடைமுறைப்படுத்தல் ஒழுங்கான தரக்கட்டுப்பாட்டு ஆய்வின் மூலமும் தொழிற்சாலை மேற்பார்வை மூலமும் கிரமமாகக் கண்காணிக்கப்படுகின்றன.

தலைவரின் செய்தி



2016 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கையையும் ஐந்தொகை, வருமானக் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றுணை உள்ளக்கிய கணக்காப்து செய்யப்பட்ட கணக்குகள் மற்றும் கணக்காய்வாளரின்

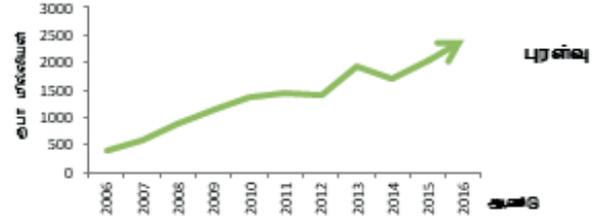
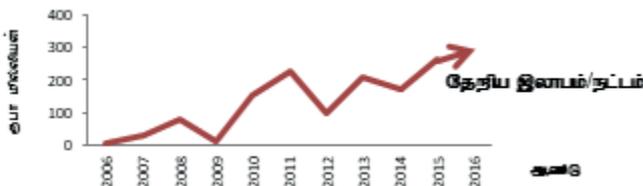
அறிக்கை போன்றவற்றையும் பண்பாளர் சபையின் சார்பில் சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் (SPMC) 1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்க கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்தின் கீழ் தரமானதும் பயனுறுதியானதும் பாதுகாப்பானதுமான மருந்துப் பொருட்களை நியாயமான விலையில் உற்பத்தி செய்து பொதுமக்களுக்கு வழங்கும் நோக்குடன் 1987ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்டது. அ.ம.உ.கூ இலங்கையில் உள்ள மிகப் பாரிய முன்னணி மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்தி நிறுவனமாகும். தற்போது, பரந்த அளவிலான மருந்தாக்கவியல் உற்பத்திகளை உள்ளிட்ட 70 மருந்துப் பொருட்களை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் உற்பத்தி செய்கின்றது. அ.ம.உ. கூட்டுத்தாபனத்தினால் உற்பத்தி செய்யப்படும் எல்லா உற்பத்திகளும் பிரித்தானிய மருந்தகவியல் (BP), ஐக்கிய அமெரிக்க மருந்தகவியல் (USP) மற்றும் SPMC யின் நியமங்கள் ஆகியவற்றினால் தேவைப்படுத்தப்படும் நியமங்களுக்கு அமைவானவையாகும். தற்போதைய சிறந்த உற்பத்தி நடைமுறைகள், ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் நடவடிக்கைகள் ஆகியவற்றின் நடைமுறைப்படுத்தல் உள்ளக தர ஆய்வு மற்றும் தொழிற்சாலை பரிசீலனை ஊடாக கிரமமாகக் கண்காணிக்கப்படுகின்றது.

SPMC யின் மருந்தாக்கற் பொருட்களின் உற்பத்தி வசதி நவீன ஜப்பானிய, ஜேர்மன் மற்றும் கொரிய இயந்திரங்களைக் கொண்டுள்ளது. உற்பத்தி வசதிகள் அதீத தூய சுற்றாடலைக் கொண்டுள்ளதுடன் உலக சுகாதாரத் தாபனத்தின் (WHO) சிறந்த உற்பத்தி நடைமுறைகளுக்கு (GMP) அமைவானதாகும். SPMC யின் உற்பத்திப் பொருட்கள் மருந்துவர்கள், மருந்தாளர்கள் மற்றும் சுகாதாரத் துறையிலுள்ள ஏனைய வல்லுனர்களால் மதிக்கப்பட்டு விரும்பப்படுகின்றன. தரமான மருந்தாக்கற் பொருட்களை உற்பத்தி செய்வோர் என நாம் பிரபலமாகி இருப்பதே எமது வெற்றிக்குப் பின்னால் உள்ள மிக முக்கியமான உந்து சக்தியாகும்.

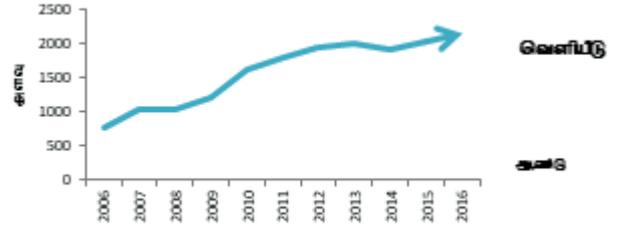
செயலாற்றம்

2015ஆம் ஆண்டில் ரூபா 262 மில்லியனாகக் காணப்பட்ட வரிக்குப் பிந்திய தேறிய இலாபம் 2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த நிதியாண்டில் ரூபா 296 மில்லியனாகக் காணப்பட்டு 13% வீத வளர்ச்சியைக் காட்டியது.



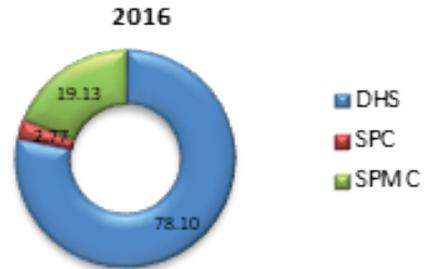
உற்பத்திவெளியீடு

2015ஆம் ஆண்டில் மொத்த உற்பத்தி வெளியீடு 2026 மில்லியன் அலகுகள் 2016 இல் 2145 மில்லியன் குளிகைகள் / கூட்டுக் குளிகைகளாக அதிகரித்தது.



புரள்வு

2016ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்தப் புரள்வு ரூபா 2,434 மில்லியன் கூட்டுத்தாபனம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட காலம் முதல் ஈட்டப்பட்ட அதிகூடிய புரள்வாகும். மொத்த விற்பனைகளில், 78.10% சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு(MSD) மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன் மீதி விற்பனைகள் அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனத்துக்கும் (SPC) எம்மிடம் பதிவு செய்துள்ள தனியார் மருந்தகங்களுக்கும் வழங்கப்பட்டவை ஆகும்.



திறைசேரியின் எவ்வித உதவியும் இன்றி அ.ம.உ.கூ அதன் சொந்த வளங்களைப் பயன்படுத்தி நன்றாக முகாமைத்துவம் செய்யப்பட்டது என்பதைத் தெரிவிப்பதில் நான் மிகுந்த மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். அ.ம.உ.கூ ஒரு பகிரங்கக் கூட்டுத்தாபனம் என்ற வகையில் 2016 இல் திறைசேரிக்கு ரூபா 65 மில்லியனைப் பங்களிப்புச் செய்து தனது பொறுப்பை நிறைவேற்றியுள்ளது.

அபிவிருத்திப் பணிகள்

தொழிற்சாலை அபிவிருத்தி

2016இல் அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனம் 2145 மில்லியன் குளிகைகள் மற்றும் கூட்டுக்குளிகைகள் உற்பத்தி செய்து கூட்டுத்தாபனம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட காலம் முதல் ஈட்டப்பட்ட அதிகூடிய உற்பத்தியாக பதிவு செய்துள்ளது. மேலதிக நியூமேடிக் பவுடர்களை பரிமாற்றம் செய்யும் அமைப்பு உற்பத்தி திணைக்களத்தின் வேலைப்படுவை குறைப்பதற்காக இவ்வாண்டில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

விரிவாக்கல் கருத்திட்டம்

தொழிற்சாலையின் விரிவாக்கத்துக்கான நிதியிட்டத்தினை அ.ம.உ. கூட்டுத்தாபனம் 'ஐஐக்கா' நிறுவனத்திடமிருந்து பெற்றுக்கொண்டது. இந்தப் பணி 2018ஆம் ஆண்டில் பூர்த்தி செய்யப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. உத்தேச விரிவாக்கல் பூர்த்தியடைந்ததும் உற்பத்தி 3200 மில்லியன் அலகு குளிகைகள் மற்றும் கூட்டுக்குளிகைகளாக அதிகரிக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

இந்த விரிவாக்கல் நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் கீழ் புதிய இயந்திரங்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கும் தற்போதுள்ள கட்டிடங்களைப் புதுப்பிப்பதற்கும் மூலப்பொருட்களையும் முடிவுப் பொருட்களையும் களஞ்சியப்படுத்துவதற்கு புதிய கட்டிடம் ஒன்றை நிர்மாணிப்பதற்கும் அ.ம.உ. கூட்டுத்தாபனம் திட்டமிட்டுள்ளது.

தரமேம்பாடு

2016ஆம் ஆண்டில் துரிதமான உற்பத்திக்கு ஆதரவளிப்பதற்காக தரக்கட்டுப்பாட்டுத் திணைக்களத்தில் ஒரு புதிய பார்மா டெஸ்ட் கலைப்பு சோதனை செய்யும் உபகரணம் (Pharma Test Dissolution Tester) பொருத்தப்பட்டது.

ஆராய்ச்சியும் அபிவிருத்தியும்

2016ஆம் ஆண்டில், ஒரு உற்பத்திக்கு வடிவமைப்புக்கான அங்கீகாரமும் மூன்று உற்பத்திகளுக்கு உற்பத்தி உரிமமும் வழங்கப்பட்டன. அதற்கு மேலதிகமாக டெல்பியூட்டமைட் குளிகைகள் BP 500மி.கி , மற்றும் அடேவஸ்டடின் குளிகைகள் IP 10மி.கி (மீன் வடிவமைப்பு) ஆகியவை வெற்றிகரமாக உற்பத்தி செய்யப்பட்டு புதிய உற்பத்திகளாக வெளியிடப்பட்டன.

மனிதவளங்கள் அபிவிருத்திமற்றும் சேமநலன்

2016.12.31இல் இருந்தவாறு SPMC சிரேஷ்ட முகாமைத்துவத்தின் வழிகாட்டலின் கீழ் தொழிலின் போது பயிற்சியில் ஈடுபட்டுள்ள 14 பயிலுனர்கள் இரண்டு முறை மாற்றுக் கடமையின் (shift) சுமுகமான தொழிற்பாட்டுக்காக ஒப்பந்த அடிப்படையிலான ஊழியர்கள் 36 பேர் ஆகியோரை உள்ளிட்ட 262 ஊழியர்களைக் கொண்டிருந்தது. உள்ளாட்டு நிறுவனங்களால் நடத்தப்படும் பல நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஊடாக 170 ஊழியர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்கப்பட்டதுடன் 20 ஊழியர்கள் வெளிநாட்டுப் பயிற்சியைப் பெற்றனர்.

அ.ம.உ. கூட்டுத்தாபன ஊழியர்களால் கோரப்பட்ட அடிப்படை சேமநலன் வசதிகளை தொடர்ந்தும் வழங்கியது. அவர்கள் வருடாந்த சுற்றுலா/ஒன்றுகூடல், சிங்கள புதுவருட கொண்டாட்டங்கள் மற்றும் விளையாட்டு விழா போன்ற சமூகசேமநலன் நிகழ்ச்சிகளில் பங்குபற்றுவதற்கும் ஊக்குவிக்கப்பட்டனர்.

உபாயத்திட்டமும் வாய்ப்புளளங்களும்

எமது பிரதானகுறிக்கோள் சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவவழங்கல்(MSD) பிரிவு, அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம்(SPC), மருந்தகங்கள் மற்றும் மருத்துவ உயர்தொழில் துறையைச் சேர்ந்தவர்கள் ஆகியோருக்குத் தேவையான மருந்தாக்கற் பொருட்களை தடங்கலின்றி வழங்குவதாகும். இந்த நடவடிக்கைக்கு வசதியளிப்பதற்காக

உற்பத்திக்கான கட்டிட கொள்ளளவு, களஞ்சியப்படுத்தல் இடவசதி மற்றும் நிர்வாக அலகு ஆகியவற்றை நாம் ஏற்கனவே விரிவுபடுத்தியுள்ளோம்.

மிசுந்த உபகரணங்களைக் கொண்ட ஆய்வுகூட இடப்பரப்பு இலங்கையின் வறிய மக்களுக்கு நியாய விலையில் உயர் தரத்திலான மருந்துப் பொருட்களை வழங்குவதை உறுதிப்படுத்தும்.

இந்த விரிவாக்கல், உற்பத்தியை மேம்படுத்துவதற்கும் விற்பனை வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கும் உற்பத்தி வகைகளை விரிவாக்குவதற்கும் புதிய தொழில் வாய்ப்புகளை உருவாக்குவதற்கும் தொழில்நுட்ப அறிவை மேம்படுத்துவதற்கும் அ.ம.உ. கூட்டுத்தாபனத்தின் கூட்டிணைந்த நற்பெயரை உருவாக்குவதற்கும் ஆதரவளிக்கும்.

நன்றிநவிலல்

பணிப்பாளர் சபை சார்பாக, இலங்கையில் மருந்தாக்கற் பொருட்கள் கைத்தொழிலின் முன்னேற்றத்திற்காக தொடர்ந்தும் அர்ப்பணிப்புடன் செயலாற்றிய இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபாலசிற்றிசேன அவர்களுக்கு நன்றியுறிதல்களைத் தெரிவித்துக்கொள்ள விரும்புகின்றேன். பெறுமதிமிக்க வழிகாட்டலையும் ஆதரவையும் வழங்கிய கௌரவ சுகாதார அமைச்சர் டாக்டர் ராஜிதசேனாரத்ன அவர்களுக்கும் பாராட்டுதல்களைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர் திரு. அனூர ஜயவிக் கிரம அவர்களும் சுகாதார அமைச்சின் அதிகாரிகளும் வழங்கிய வழிகாட்டுதல்களையும் நாம் பெரிதும் மதிக்கின்றோம். பொதுத் திறைசேரியின் பல்வேறு திணைக்களங்களைச் சேர்ந்த அதிகாரிகளின் பங்களிப்பும் பாராட்டத்தக்கவையாகும்.

எமது கூட்டுத்தாபனத்தின் வெற்றிக்கு பாரிய பங்களிப்புகளை மேற்கொண்ட அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம் (SPC), மருத்துவவழங்கல் பிரிவு (MSD), மருந்தகங்கள் மற்றும் மருத்துவ உயர் தொழில் துறையைச் சேர்ந்தவர்களுடன் உன்னதமான ஒரு தொடர்பை பேணிவந்தோம் என்பதை நன்றியுறிதலுடன் தெரிவிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றோம்.

அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனத்தின் பொதுமுகாமையாளர், சிரேஷ்ட முகாமையாளர்கள், நிறைவேற்றுப் பணியாளர்கள் மற்றும் எல்லா மட்டங்களிலும் உள்ள ஊழியர்கள் 2016ஆம் ஆண்டில் சாதகமான பெறுபேறுகளை அடைவதற்கு வழங்கிய அர்ப்பணிப்பை நாம் வெகுவாகப் பாராட்டுகின்றோம்.

இறுதியாக கூட்டுத்தாபனத்தை வழி நடத்திச் செல்வதற்கு பெறுமதி வாய்ந்த பங்களிப்புகளை நல்கிய பணிப்பாளர் சபைக்கு நான் நன்றி கூறக் கடமைப்பட்டுள்ளேன்.

டாக்டர். எஸ்.ஜி.சமரசேகர

தலைவர்

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

2016 பெப்ரவரி 28.

பணிப்பாளர்கள்

டாக்டர்.சயுறு சமரசுந்தர -தலைவர்

டாக்டர்.சயுறு சமரசுந்தர அவர்கள் லரிவா/ரிகா ஸ்ரடின்ஸ் பல்கலைக்கழகத்தின் மருத்துவ கலைக்கழகத்தில் மருத்துவ வைத்தியர் கல்வியையும் , மஸ்கோ பல்கலைக்கழக புதுமை தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தில் முனைவர்/ டாக்டர் பட்டத்தையும் (Ph.D) கொண்டுள்ளார். அதேபோல் இலங்கை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவராகவும் சேவையாற்றுகிறார்.

தேசிய நிர்வாழ் வள ஆராய்ச்சி மற்றும் வளர்ச்சி நிறுவன தலைவராகவும் , மீன்பிடி அமைச்சின் திட்ட அமுல்படுத்தற் பிரிவின் பணிப்பாளராகவும் சேவையாற்றியுள்ளார்.

மேலும் இவர் கடல்சார் பல்கலைக்கழகத்தின் அரசு குழுவின் (வாரிய) உறுப்பினராகவும் , தேசிய கடல்வள அபிவிருத்தி அதிகார சபை உறுப்பினராகவும் , சர்வதேச நிலமேற்பரப்பின் நிர் பற்றிய விபர அமைப்பின் இலங்கை பிரதி நிதியாக 2012 முதல் 2015 காலப்பகுதிகளில் கடமையாற்றினார்.

பொ.சுந்தரலிங்கம் - நிர்வாக பணிப்பாளர்

திரு.சுந்தரலிங்கம் அவர்கள் 26 ம் திகதி தை மாதம் 2015 இல் நிர்வாக பணிப்பாளராக பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்பட்டார்.

திரு.சுந்தரலிங்கம் அவர்கள் சிரேஷ்ட வங்கியாளராக பல்வகைப்பட்ட வங்கித்துறை அனுபவத்தை 42 வருடத்திற்கு மேலாக கொண்டுள்ளார். இலங்கை வங்கியின் ஆதரவில் 36 வருடங்களையும் இ யூனியன் வங்கியில் 6 வருட அனுபவத்தையும் பெற்றவர் ஆவார்.

மேலும் இவர் வங்கித்துறை , மூலோபாய/விபூக திட்டம் , மீள் பொறியியல் வணிக முறை , விற்பனை நிர்வாகம் , சேனல் நிர்வாகம் , திட்ட நிர்வாகம் , கூட்டிணை ஆட்சிமுறை இ இணக்க மற்றும் தகவல் நிர்வாக முறை (MIS) போன்ற பல துறைகளின் பரவலான அனுபவம் மற்றும் நிபுணத்துவத்தை கொண்டுள்ளார்.

பரவலான தொழில் புரிந்த காலப்பகுதியில் இவர் யூனியன் வங்கியில் உதவி துணை தலைவராகவும் , யூனியன் வங்கியின் இணக்க தலைவராகவும் , இலங்கை வங்கியின் நிர்வாக தகவல்கள் அமைப்பின் (MIS) தலைவராகவும் , இலங்கை வங்கி மற்றும் யூனியன் வங்கியின் சில்லறை மற்றும் உள்நாட்டு வங்கி வணிக பிரிவுகளில் பல்வேறு நிர்வாக பதவிகள் என பல முக்கிய பதவிகளை வகித்துள்ளார்.

வங்கி துறையிலிருந்து விடைபெற்ற பின்னர் இவர் கடந்தொழில் நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்/கண்காணிப்பு பிரிவின் தலைவராக 4 வருடங்கள் சேவையாற்றினார்.

திரு.சுந்தரலிங்கம் அவர்கள் 1991 இல் இந்திய நிறுவனத்தினால் நடத்திய கணணி மூலமான தகவல் அமைப்பின் செயல்முறை திட்டம் மற்றும் 2000 ஆம் ஆண்டில் தேசிய பல்கலைக்கழகத்தில் கணக்கியல் மற்றும் நிதி திட்ட செயல்முறை திட்டத்தையும் வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்துள்ளார்.

டாக்டர்.சசி பெரேரா - பணிப்பாளர்

டாக்டர்.சசி பெரேரா அவர்கள் தற்போது சுகாதார அமைச்சின் அபிவிருத்தி அமைப்பின் பணிப்பாளராக கடமையாற்றுகிறார்.

இவர் கொழும்பு பல்கலைக்கழக மருத்துவ பீடத்தின் பட்டப்படிப்பினையும் மற்றும் மாஸ்டர் பட்டப்படிப்பினையும் மற்றும் சமூக மருத்துவத்தில் முனைவர்/டாக்டர் பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார்.

இவர் கொழும்பு மருத்துவ பட்டப்படிப்பு நிறுவனத்தின் சமூக மருத்துவ கல்வி கற்கை குழுவின் உறுப்பினராகவும் பதவி வகிக்கின்றார். மேலும் இவர் கடந்த காலத்தில் சமூக மருத்துவ கல்லூரியின் தலைவராகவும் கடமையாற்றியுள்ளார்.

மேலும் இவர் சுகாதார பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சி நிர்வாக , இலங்கை சுகாதார இடம்பெயர்வு அபிவிருத்தி கொள்கை , தேசிய நீண்டகால தொடர்பு அல்லாத நோய் அபிவிருத்தி கொள்கை போன்றவற்றில் முதன்மை பங்களித்துள்ளார். அத்துடன் இவர் இலங்கை சமூக மருத்துவ கல்லூரி மற்றும் பொது தொழில் பயில்வோர் கல்லூரியின் கௌரவ மனிதராகவும் திகழ்ந்தார்.

டாக்டர்.டி.வெங்கதேஸ்வரன் - பணிப்பாளர்

டாக்டர்.டி.வெங்கதேஸ்வரன் அவர்கள் தற்போது வஹி கட்டுமான தனியார் குழுமத்தில் நிர்வாக பணிப்பாளராக இணைக்கப்பட்டுள்ளார்.

சுந்தைப்படுத்தல் பகுதியில் 21 வருட அனுபவத்தையும் கொண்டுள்ளார்.

இவர் B.Com பட்டத்தையும், கௌரவ டாக்டர் பட்டத்தையும் பெற்றுள்ளார்.

ஷ.பிக் ரஜாப்தீன் - பணிப்பாளர்

திரு.மொகமட் ச.பிக் ரஜாப்தீன் அவர்கள் தற்போது தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபையின் உப தலைவராக கடமையாற்றுகின்றார்.

இவர் ரஜாப்தீன் மற்றும் சன்ஸ் தலைவராகவும் சேவையாற்றினார். ஆத்துடன் இவர் முன்னாள் பாராளுமன்ற உறுப்பினராகவும் , மேற்கு ஆலோசனை சபை மற்றும் கொழும்பு நகராட்சி சபையின் முன்னாள் உறுப்பினராகவும் கடமையாற்றினார்.

மியறு பாஷித லியனகே - பணிப்பாளர்

திரு.மியறு பாஷித லியனகே அவர்கள் தற்போது கௌரவ அமைச்சர் மைத்திரிபாலசிற்சேன அவர்களின் இணைப்புச் செயலாளராகவும் சரச கம்பனிகள் குழுமத்தின் தலைவராகவும் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளராகவும் பத்திரிகைத்துறை ஆலோசகராகவும் பொலிஸ் பொதுமக்கள் நல்லுறவு (வெளிவிவகார) ஆலோசகராகவும் சேவையாற்றிக் கொண்டிருக்கின்றார்.

அவர் பொதுசனதொடர்பாடலில் விசேட பட்டத்தையும், பெல்ஷூட்டில் இருந்து கவின் கலைகளில் உயர் டிப்ளோமா பட்டத்தையும் என்.ஐ.பி.எம். இல் வணிக முகாமைத்துவ டிப்ளோமா பட்டத்தையும் இலங்கை ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக் கழகத்திலிருந்து எழுதுனர் துறை மற்றும் பொதுசன தொடர்பாடலில் டிப்ளோமா பட்டத்தையும் கொழும்பு பல்கலைக் கழகத்தில் (2012) பத்திரிகைத் துறையில் டிப்ளோமா பட்டத்தையும் இலங்கை திறந்த பல்கலைக் கழகத்தில் எழுதுனர் துறை மற்றும் வெகுசன தொடர்பாடலில் (மாஸ்டர்) கற்கைநெறிச் சான்றிதழையும் பெற்றுள்ளதுடன் தற்போது கொழும்பு பல்கலைக் கழகத்தில் பத்திரிகைத் துறை மற்றும் வெகுசன ஊடகக் கற்கைகள் துறையில் பட்டப்படிப்பின் டிப்ளோமா மற்றும் மாஸ்டர் கல்வி நெறியையும் மேற்கொண்டுள்ளார்.

அவர் ஒரு பத்திரிகையாளராகவும் தொலைக்காட்சி மற்றும் வானொலியில் நிகழ்ச்சி வழங்குனராகவும் (presenter) பணிபுரிந்துள்ளார்.

என்.கொடகந்த - பணிப்பாளர் 25-08-2016 வரை

திருமதிஎன்கொடகந்த அவர்கள் தற்போது பொது திறைசேரி, முகாமைத்துவ சேவை, பொது பணிப்பாளர் பதவி வகிக்கின்றார்.

இவர் 1987 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை நிர்வாக சேவையில் இணைந்து 2011 சிறந்த தரத்திற்கு மேம்படுத்தப்பட்டுள்ளார்.

இவர் அரசாங்க கொள்கைகள் மற்றும் முகாமைத்துவ முதுநிலை பட்டத்தையும் (மொனாஸ் பல்கலைக்கழகம் - அவுஸ்திரேலியா) , மாகாண நிர்வாக முதுகலை பட்டத்தையும் (ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்) , பொருளாதார கலை இளநிலை (விசேட) பட்டத்தையும் (பேராத்தெனிய பல்கலைக்கழகம்) பெற்றுள்ளார்.

கே.டி.எஸ்.ருவன்சந்திர- பணிப்பாளர் 23-12-2016 முதல்

திரு.கே.டி.எஸ்.ருவன்சந்திர அவர்கள் தற்போது தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள் அமைச்சின் இணை செயலாளராக பதவி வகிக்கின்றார்.

இவர் பொது கொள்கைகள் முதுநிலை பட்டத்தையும் (சிங்கப்பூர் தேசிய பல்கலைக்கழகம்) , பொது நிர்வாகத்தில் BSc பட்டத்தையும் (ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்), கணக்கியலில் அதியுயர் தேசிய டிப்ளோமா பட்டத்தை பெற்றுள்ளதுடன் மேலாண்மை கணக்காளர் பட்டய நிறுவனத்தின் (ACMA) இணை உறுப்பினருமாவார்.

மேலும் இவர் தேசிய வரவு செலவு திட்ட திணைக்களம் மற்றும் விளையாட்டு மேம்பாட்டு துறையிலும் பணிப்பாளராக சேவையாற்றியுள்ளார். அத்துடன் இவர் தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள் அமைச்சின் மேலதிக இணை செயலாளராகவும் , சட்ட மற்றும் ஒழுங்கு அமைச்சு , பாதுகாப்பு மற்றும் நகர்ப்புற வளர்ச்சி அமைச்சகம் மற்றும் பொது நிர்வாக சீர்திருத்த அமைச்சகத்திலும் அமைச்சராகவும் பணியாற்றினார். பெய்ஜிங்கில் ஸ்ரீ லங்கா தூதரகத்தின் ஆலோசகர் மற்றும் வெளிவிவகார அமைச்சக பணிப்பாளர்/ஆலோசகராகவும் பணியாற்றியுள்ளார். ஸ்ரீ லங்கா நிர்வாக அபிவிருத்தி இன்ஸ்டிடியூட்டிற்கு ஆலோசகராகவும் தனது பதவிக்காலத்தில் பதவி வகித்துள்ளார்.

பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான தமது அறிக்கையையும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கறிக்கைகளையும் சமர்ப்பிப்பதில் பணிப்பாளர் சபை மகிழ்ச்சியடைகின்றது. கணக்குகள் 34 - 43 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

பிரதான செயற்பாடுகள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு:

- மருந்துப்பொருட்களின் உற்பத்தி, பதனிடல், களஞ்சியப்படுத்தல், பொதியிடல் மற்றும் மீள்பொதியிடல்
- மேலே குறிப்பிட்ட செயற்பாடுகளுக்கான தொழில்நுட்ப அறிவை வழங்குதல்
- மருந்தகவியல் மற்றும் மருந்தாக்கல் ஆராய்ச்சி மற்றும் மருந்துப்பொருட்களின் தரத்தை உயர்த்துதல் மற்றும்
- அவ்வாறு உற்பத்தி செய்யப்பட்ட மருந்துப் பொருட்களைச் சந்தைப்படுத்துதல்

இவ்வாண்டில் கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகளின் தன்மையில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றம் எதுவும் இடம்பெறவில்லை

வணிக மீளாய்வு

2016 டிசம்பர் 31 அன்று கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகளின் நிலைமை 21 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள ஐந்தொகையில் தரப்பட்டுள்ளது.

இந்த நிதியாண்டில் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒரு மதிப்பீடு 7-8 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள தலைவரின் மீளாய்வில் தரப்பட்டுள்ளது.

புரள்வும் விளைவுகளும்

இவ்வாண்டுக்கான புரள்வும் விளைவுகளும் 22 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள வருமானக் கூற்றிலும் உரிமைப்பங்கில் மாற்றம் பற்றிய கூற்று 23 ஆம் பக்கத்திலும் தரப்பட்டுள்ளன.

எதிர்கால அபிவிருத்தி

வணிகத்தில் எதிர்கால அபிவிருத்திகள் 7-8 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள தலைவரின் மீளாய்வில் தரப்பட்டுள்ளன.

நன்கொடைகள்

இவ்வாண்டில், கூட்டுத்தாபனத்தினால் எவ்வித நன்கொடைகளும் வழங்கப்படவில்லை.

ஆதனங்கள், பொறிகள், உபகரணங்கள்

இவ்வாண்டில் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் மாற்றம் 34 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள நிதியியல் கூற்றின் குறிப்பு 1இல் தரப்பட்டுள்ளது.

பங்கிலாபம் / பங்களிப்பு

பொதுத் திறைசேரியின் திரண்ட நிதிக்கு பணிப்பாளர்களின் விதப்புரையின் பிரகாரம் பங்கிலாபம் மூலமாக ரூபா 65,000,000.00 வழங்கப்பட்டது.

ஒதுக்கங்கள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் ஒதுக்கங்களும் அவற்றின் ஆக்க அமைவும் 23 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள நிதிக்கூற்றில் உரிமைப்பங்கு மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்றில் தரப்பட்டுள்ளன.

பணிப்பாளர்கள்

பணிப்பாளர் சபை சுகாதார அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட ஆறு பணிப்பாளர்களைக் கொண்டுள்ளது. சுகாதார அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட பணிப்பாளர்களில் ஒருவர் நிதி அமைச்சுப் பிரதிநிதியும் மற்றும்மொருவர் சுகாதார அமைச்சின் பிரதிநிதியும் ஆவர். பணிப்பாளர் சபையின் புதிய உறுப்பினர்கள் 2015 மே மாதம் முதல் நியமிக்கப்பட்டனர். இந்தக் காலப்பகுதியில், பணிப்பாளர்கள் பன்னிரண்டு கூட்டங்களை நடத்தினர். சம்பந்தப்பட்ட காலப்பகுதியில் கூட்டுத்தாபனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக தலைவரும் பணிப்பாளர் சபையும் பொறுப்புமிக்கவர்களாவர்.

டாக்டர்.எஸ்.ஜி.சமரசுந்தர	- தலைவர்
பொ.சுந்தரலிங்கம்	- நிர்வாக இயக்குனர்
மியூறு பாஷித லியனகே	- பணிப்பாளர்
டாக்டர்.டி.வெங்கதேஸ்வரன்	- பணிப்பாளர்
ஷி.பீக் ரஜப்தீன்	- பணிப்பாளர்
டாக்டர்.சசி பெரேரா	- பணிப்பாளர் - சுகாதார அமைச்சுப் பிரதிநிதி
என்.கொடகந்த	- பணிப்பாளர் - நிதி அமைச்சுப் பிரதிநிதி (25.08.2016 வரை)
கே.டி.எஸ்.ருவன்சந்திர	- பணிப்பாளர் - நிதி அமைச்சுப் பிரதிநிதி (23.12.2016 முதல்)

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் 25-33 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.

சுற்றாடல் பாதுகாப்பு

சுற்றாடலுக்குப் பாதிப்பில்லா விதத்தில் செயற்படுவதும் நாம் தொழிற்படும் சமூகத்தில் உள்ள எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு பயன்மிக்க தாக்கத்தைக் கொண்ட உயர் தரத்திலான உற்பத்திகளை வழங்குவதும் கூட்டுத்தாபனத்தின் பொறுப்பாகும்.

நியதிச்சட்டக் கொடுப்பனவுகள்

அரசாங்கத்துக்கும் ஊழியர்களுக்கும்ான எல்லா நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவுகளும் ஐந்தொகைத் திகதியில் செலுத்தப்பட்டுள்ளன.

ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னர் நடைபெற்ற நிகழ்வுகள்

நிதிக்கூற்றுகளில் திருத்தங்களை அல்லது வெளிப்பாட்டைத் தேவைப்படுத்தும் எவ்வித நிகழ்வும் ஐந்தொகைத் திகதியிலிருந்து இடம்பெறவில்லை.

நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் அக்கறை

நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் அக்கறை எண்ணக்கருவின் அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுகள் தயாரிக்கப்படுகின்றன. எதிர்வுகூறக்கூடிய காலத்தில் கூட்டுத்தாபனத்தில் தொழிற்பாடுகளைத் தொடர்வதற்கு போதிய வளங்களைக் கூட்டுத்தாபனம் கொண்டுள்ளது என பணிப்பாளர் சபை திருப்தியடைகின்றது.

கணக்காய்வாளர்களை நியமித்தல்

1971ஆம் ஆண்டின் நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், கணக்காளர் தலைமை அறிபதி கூட்டுத்தாபனத்தின் கணக்காய்வாளராவார். 2016 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதியியல் செயற்பாடுகளின் கணக்காய்வை அவர் மேற்கொண்டார்.

டாக்டர்.எஸ்.ஜி.சமரசுந்தர

தலைவர்

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

கணக்காய்வுக் குழுவின் அறிக்கை - 2016

கணக்காய்வுக் குழு 2010.12.14ஆம் திகதி PED 55ஆம் இலக்கஅரசாங்கப் பொறுப்பு முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க தாபிக்கப்பட்டது.

ஏற்படைய இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கும் ஏனைய பொருத்தமான சட்டத் தேவைப்பாடுகளுக்கும் இணங்க நிதி அறிக்கையிடல் மேற்கொள்ளப்படுவதை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் தொடர்ச்சியாக மீளாய்வு செய்து கண்காணித்து இணங்கி ஒழுக்கமை பற்றி பணிப்பாளர் சபைக்கு விதப்புரைகளை மேற்கொண்டு உள்ளகக் குழுவின் அறிக்கையையும் முகாமைத்துவக் கடிதங்களையும் அரசாங்கப் பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் விதப்புரைகளையும் தொடர்ச்சியாக மீளாய்வு செய்து கண்காணித்து விதப்புரைகளை மேற்கொண்டு சம்பந்தப்பட்ட எல்லா விதிகள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் சுற்றறிக்கைகள் பின்பற்றி ஒழுக்கப்படுவதை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் பரிகார நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு பணிப்பாளர் சபைக்கு உதவுவதற்கும் போதிய உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளை அறிமுகப்படுத்தி நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் மேற்பார்வை செய்யும் பணியில் கணக்காய்வுக் குழு பணிப்பாளர் சபைக்கு உதவுதல் வேண்டும்.

கணக்காய்வுக் குழு நிறைவேற்றுத் துறைசாராத நான்கு உறுப்பினர்களைக் கொண்டிருப்பதுடன் திறைசேரியைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பணிப்பாளர் அல்லது நிதி முகாமைத்துவத் திறன்களைக் கொண்ட ஒருஆள் அதன் தலைவராக இருப்பார்.

மேலே சொல்லப்பட்ட சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்கள பிரதிநிதி ஓர் அவதானிப்பாளராகப் பங்குபற்றியதுடன் சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சினால் நியமிக்கப்பட்டவாறு சுகாதார மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சின் பிரதான உள்ளகக் கணக்காய்வாளரும் ஓர் அவதானிப்பாளராகப் பங்குபற்றினார்.

2016ஆம் நிதியாண்டில், நான்கு (04) கணக்காய்வுக் குழுக்கள் நடைபெற்றன.

2016ஆம் ஆண்டில், குழு

- 2013, 2014ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த அறிக்கை விடயம் மீது கவனம் செலுத்தியது.
- உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள், பிரச்சினைகளின் தன்மைகள், திணைக்களத் தலைவர்களின் பதில் நடவடிக்கைகள், குறிப்பிடப்பட்ட குறைபாடுகளை நிவர்த்திப்பதற்கு முகாமைத்துவத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிகார நடவடிக்கைகளை உள்ளிட்ட விடயங்கள் ஆகியவற்றைப் பரிசீலித்தது.
- கூட்டுத்தாபனத்தின் சுமுகமான தொழிற்பாட்டை உறுதிப்படுத்துவதற்காக களஞ்சியங்கள் மற்றும் சரக்கிருப்புகள், நிலையான சொத்துகள், கொள்வனவு, விற்பனைகள், நிதி, கொடுப்பனவுகள், மனிதவளங்கள் ஆகிய பல உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகளும் திணைக்களங்களுக்கிடையிலான கொடுக்கல் வாங்கல்களும் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு பொருத்தமான விதப்புரைகளை மேற்கொண்டது.
- சுகாதார அமைச்சின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் குறிப்புகளில் மேற்கொள்ளப்பட்ட விதப்புரைகளைப் பரிசீலித்து நடைமுறைப்படுத்தியது.
- குழுவின் விதப்புரைகளின் பிரகாரம் சம்பந்தப்பட்ட திணைக்களத் தலைவர்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பின்தொடர் நடவடிக்கைகளை மீளாய்வு செய்தது.
- 2013, 2014 மற்றும் 2015ஆம் ஆண்டுகளுக்கான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கைகளை மீளாய்வு செய்து அதில் கூறப்பட்ட கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகளையும் விதிகளுக்கு இணங்கி ஒழுக்கமையையும் நிவர்த்திப்பதற்கு பின்தொடர் நடவடிக்கைகளை மேற்கொண்டது.
- கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியினால் எழுப்பப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பாக கூட்டுத்தாபனத்தின் திணைக்களத் தலைவர்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கருத்துரைகளைப் பரிசீலித்தது.
- உள்ளக ரீதியாக வகுக்கப்பட்ட தொழில் முயற்சி வளத் திட்டமிடல் (நுசீ) முறைமையை பெறுவதன் வாய்ப்பு பற்றி பரிசீலித்தது.
- தொழில் முயற்சிவளத் திட்டமிடல் முறைமையினால் உருவாக்கப்பட்ட தகவல்களைக் கண்காணிப்பதற்கு தகுந்த கவனம் செலுத்தியது.
- இலங்கை கணக்கீட்டு மற்றும் கணக்காய்வு நியமங்கள் கண்காணிப்புச் சபையினால் (எருடியுளுஆம்) மேற்கொள்ளப்பட்ட விதப்புரைகளை மீளாய்வு செய்தது.
- நுசீ முறைமையின் பாதுகாப்புத் தேவைப்பாடுகளைப் பரிசீலித்தது.
- கணக்காய்வுக் குழுவின் விசாரணை நியதிகள் எல்லா சாதன அம்சங்களிலும் உள்ள விடயங்களை உள்ளடக்குகின்றன என்பது குழுவின் அபிப்பிராயமாகும்.

கணக்காய்வுக் குழு உறுப்பினர்கள்

ஷ.பீக் ரஜாப்தீன்	- தலைவர்	- பணிப்பாளர் - அ.ம.உ.கூ - 2016.10.11 முதல்
என். கொடகந்த	- தலைவர்	- பணிப்பாளர் - அ.ம.உ.கூ. திறைசேரிப் பிரதிநிதி - 2016.10.10 வரை
மியூறு பாஷித லியனகே	- உறுப்பினர்	- பணிப்பாளர் - அ.ம.உ.கூ
ஷ.பீக் ரஜாப்தீன்	- உறுப்பினர்	- பணிப்பாளர் - அ.ம.உ.கூ
டாக்டர் சுசிபெரேரா	- உறுப்பினர்	- பணிப்பாளர் - அ.ம.உ.கூ

ஷ.பீக் ரஜாப்தீன்

தலைவர் - கணக்காய்வுக் குழு

01.08.2017

கூட்டிணை நிறுவன ஆளுகை அறிக்கை

மிகுந்த வெளிப்படைத்தன்மை, சிறந்த மற்றும் உரிய காலத்தில் நிதி அறிக்கை செய்தல் என்பவற்றை உறுதிப்படுத்தி பங்கீடுபாடு உடையவர்களின் (முதலீட்டாளர்கள், ஊழியர்கள், விநியோகஸ்தர்கள், வாடிக்கையாளர்கள், அரசாங்கம் மற்றும் பொதுமக்கள்) அதிசிறந்த அக்கறையைக் கவனத்தில் கொண்டு துணை கம்பனிகள் முகாமைத்துவத்தினால் வழிப்படுத்தப்பட்டுக் கட்டுப்படுத்தப்படும் முறைமையே கூட்டு நிறுவன ஆளுகையாகும்.

பணிப்பாளர்கள் சபை கூட்டுத்தாபனத்தின் ஆளுகைக்குப் பொறுப்பாக உள்ளது.

பணிப்பாளர்கள்

பணிப்பாளர்கள் சபை முகாமைத்துவம், மருந்தியல், மருத்துவம், சந்தைப்படுத்தல், நிதியியல் மற்றும் நிர்வாகத் துறைகளைச் சேர்ந்த நிபுணத்துவ மற்றும் அனுபவம் மிக்க ஆட்களைக் கொண்டுள்ளது.

பணிப்பாளர் சபை இரு நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளராக இருக்கும் ஒரு தலைவரையும் முகாமைத்துவ பணிப்பாளரையும் கொண்டுள்ளதுடன் ஐந்து நிறைவேற்றுத்துறை சாராத பணிப்பாளர்களையும் கொண்டுள்ளது.

பாராளுமன்றம் கலைக்கப்பட்டால் அல்லது கௌரவ அமைச்சரினால் பணிப்பாளர் சபை நியமிக்கப்படாவிட்டாலன்றி, சபை மாதாந்த இடைவேளைகளில் கூடுவதுடன் அதற்கு மேலதிகமாக தேவைக்கேற்றவாறு விசேட கூட்டங்களும் ஒழுங்கு செய்யப்படுகின்றன.

மீளாய்வுக்குட்பட்ட காலப்பகுதியில் பதினொரு பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

முகாமைத்துவக் குழு

கூட்டு நிறுவன முகாமைத்துவக் குழு கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவரின் கீழ் இயங்குகின்றது. செயற் குழு கூட்டுத்தாபனத் திணைக்களங்களின் தலைவர்களையும் பிரதித் தலைவர்களையும் கொண்டுள்ளது.

முகாமைத்துவக் குழு கூட்டுத்தாபனத்தின் நாளாந்த தொழிற்பாடுகள் பற்றிய தீர்மானங்களை மேற்கொண்டு, கொள்கைத் தீர்மானங்களையும் உபாயத்திட்டக் குறிக்கோள்களையும் நடைமுறைப்படுத்துவதுடன் கொள்கைத் தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்கு அவசியமானவாறு பணிப்பாளர் சபைக்கு விதப்புரைகளை மேற்கொள்கின்றது.

முகாமைத்துவக் குழு மாதாந்த இடைவேளைகளில் கூடுகின்றது.

கணக்காய்வுக் குழு

கணக்காய்வுக்குழு 'சிறந்த ஆளுகைக்கான அரசாங்கப் பொறுப்பு முயற்சிகள் வழிகாட்டல்' மற்றும் பொது நிதிச்

சுற்றறிக்கைக் ஆகியவற்றின் பிரகாரம் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் கணக்காய்வுக் குழு கூட்டுத்தாபனத்தின் நிறைவேற்றுத்துறை சாராத நான்கு உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளது. நிதி அமைச்சைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் பணிப்பாளர் குழுவுக்குத் தலைமை வகிக்கின்றார்.

கணக்காய்வுக் குழு கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகளை சுயாதீனமாகப் பரிசீலித்து மதிப்பிடுகின்றது. "உள்ளகக் கணக்காய்வுத் திட்டத்தின்" பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படும் உள்ளக கணக்காய்வுச் செயற்பாடு கணக்காய்வுக் குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கும் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

மீளாய்வுக்குட்பட்ட காலப்பகுதியில் நான்கு கணக்காய்வுக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றன.

கணக்காய்வுக் குழுவின் அறிக்கை 14 ஆம் பக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ளது.

முதலீட்டாளர்களின் தொடர்பும் அரசாங்க வகைகூறலும்

அரசாங்கப் பொறுப்பு முயற்சிகள் பொதுமக்கள் சார்பாக அரசாங்கத்தினால் தாபிக்கப்பட்டு, உடைமையாக்கப்பட்டுத் தொழிற்படுத்தப்படுகின்றது.

எனவே, கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர்கள் சபையும் முகமையாளர்களும் பொறுப்பு முயற்சியை முகாமைத்துவம் செய்வதில் மத்திய அரசாங்க அமைச்சு என்ற வகையில் சுகாதார அமைச்சுக்கும் நிதி அமைச்சின் பொது திறைசேரிக்கும் பொறுப்புமிக்கவர்களாவர்.

ஆண்டறிக்கை, வருடாந்தக் கணக்குகள், வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டங்கள், காலாண்டுச் செயலாற்ற அறிக்கைகள் ஆகியவற்றை அதே அதிகாரிகளுக்கு அனுப்பி வைப்பதன் மூலம் மேலே சொல்லப்பட்ட பொறுப்புகள் நிறைவேற்றப்படுகின்றன.

ஐனநாயக உலகம் முழுவதிலும் மக்களின் தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதிநிதிகளைக் கொண்ட பாராளுமன்றம் அரசாங்க நிதியின் இறுதிப் பொறுப்புமிக்கதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

கூட்டுத்தாபனத்தின் செயலாற்றம், நிதியியல் சுற்றுகள் மற்றும் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை ஆகியவற்றை உள்ளடக்கிய ஆண்டறிக்கை பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் மீளாய்வுக்காக பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.

ஓர் அரசாங்கப் பொறுப்பு முயற்சி என்ற வகையில், கூட்டுத்தாபனம் பாராளுமன்றத்தின் "அரசாங்கப் பொறுப்பு முயற்சிகள் பற்றிய குழுவுக்கும்" (COPE) பொறுப்புமிக்கதாகும்.

ஊதியக் கொள்கை

கூட்டுத்தாபனத்தின் ஊதியக் கொள்கை பொதுத் திறைசேரியின் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் விதப்புரைகளின் பிரகாரம் வகுக்கப்பட்டுள்ளது.

பணிப்பாளர்களின் புகள் மற்றும் முன் நிபந்தனைகள் ஆகியவை பொதுத் திறைசேரியினால் வழங்கப்பட்ட கூட்டுத்தாபனப் பணிப்பாளர்களின் புகள் மற்றும் முன் நிபந்தனைகள் தொடர்பான பிரயோகிக்கத்தக்க சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம் தீர்மானிக்கப்பட்டுச்

செலுத்தப்படுகின்றன.

ஊழியர்களின் சம்பளங்கள் பொதுத் திறைசேரியின் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்துடன் பொதுநிர்வாக சம்பள அளவுத்திட்டத்தின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்ட சம்பள அளவுத்திட்டத்தின் அடிப்படையில் செலுத்தப்படுகின்றன.

வெகுமதிகளை நேரடியாக செயலாற்றத்துடன் தொடர்புபடுத்துவதற்காக ஒரு செயலாற்ற ஊக்குவிப்புத் திட்டம் நடைமுறையில் உள்ளது.

உள்ளகக் கட்டுப்பாடு

கூட்டுத்தாபனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் எல்லாக் கொடுக்கல் வாங்கல்களும் பொருத்தமானவாறு அதிகாரம் அளிக்கப்படுவதையும் பதிவுசெய்யப்படுவதையும் அறிக்கை செய்யப்படுவதையும் நியாயமான அளவு உத்தரவாதம் அளிக்கும் விதத்தில் வகுக்கப்பட்ட உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையைக் கூட்டுத்தாபனம் பேணுவதை உறுதிப்படுத்தும் பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபைக்கு உண்டு.

செயற்பாட்டு நிறுவனக் கட்டமைப்பு நடைமுறையில் உள்ளது. உற்பத்தி, தரக்கட்டுப்பாடு, பராமரிப்பு, நிதி, திட்டமிடல் மற்றும் வடிவமைப்பும் ஆராய்ச்சியும், அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள், சந்தைப்படுத்தல் போன்ற வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட செயற்பாடுகளுடன் திணைக்களங்கள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன. ஒவ்வொரு திணைக்களத் தலைவரும் கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான செயற்பாட்டு அதிகாரியாகிய பொது முகாமையாளரிடம் நேரடியாக அறிக்கை செய்கின்றனர்.

பொது முகாமையாளர் முகாமைத்துவப் பணிப்பாளருக்கும் தலைவருக்கும் பணிப்பாளர் சபைக்கும் அறிக்கை செய்கின்றார். உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமை உள்ளகக் கணக்காய்வு செயற்பாட்டினால் பேணப்படுகின்றது. உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கைகள் நேரடியாக கூட்டுத்தாபனத் தலைவருக்கும் கணக்காய்வுக் குழுவுக்கும் அறிக்கை செய்யப்படுவதன் மூலம் உள்ளகக் கணக்காய்வளரின் சுயாதீனத்தன்மை வலுவூட்டப்படுகின்றது.

கொடுக்கல் வாங்கல்களின் வெளிப்படைத் தன்மையைப் பேணுவதற்காக கொள்வனவு நடவடிக்கைகளில் போட்டித்தன்மையான கேள்விப்பத்திர நடவடிக்கை முறை கூட்டுத்தாபனத்தினால் பேணப்படுவதன் மூலம் அக்கறையுள்ள தரப்புகளுக்கு சமமான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுகின்றது.

மூலதனச் செலவின வரவு செலவுத் திட்டத்தை உள்ளடக்கிய வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம் பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு சுகாதார போஷாக்கு மற்றும் தேசிய மருத்துவதுறை மற்றும் நிதி அமைச்சகங்களுக்கு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றது.

அ.ம.உ.கூ. இன் உற்பத்திக் கலவை

இன ரீதியான உற்பத்தி அளவு - குளிகைகள் / கூட்டுக் குளிகைகள் மில்லியன் அலகுகளில்

உற்பத்திகள்	அளவு மில்லியன் அலகுகள்	உற்பத்திகள்	அளவு மில்லியன் அலகுகள்
அலுமீனியம் ஐதரோ. குளிகை BP 500மிகி	0.912	புருஸ்மைட் குளிகை BP 40மிகி.	42.000
அமொக்சிசிலின் குளிகை USP 125மிகி	19.250	க்ளிக்ளசைட் குளிகைகள் BP 40மிகி	45.000
அமொக்சிசிலின் குளிகை BP 250மிகி	184.100	கிளிக்ளசைட் குளிகை BP 80மிகி	84.000
அமொக்சிசிலின் கூ.கு. BP 500மிகி.	17.850	இன்டோமெதசின் கூ.கு. 25மிகி.	9.000
அஸ்கோர்பிக் அசிட் குளிகை BP 100மிகி	14.400	லொசார்டன் பொட்டாசியம் குளிகை 50மிகி	27.200
பென்செக்சோல் குளிகை BP 2மிகி.	32.000	மெபென்டசோல் குளிகை USP 500மிகி.	0.640
காபமெசபைன் குளிகை BP 200 மிகி	25.000	மெபென்டசோல் குளிகை USP 100மிகி	24.000
சிமெற்றிடைன் குளிகை BP 200மிகி	6.240	மெற்.போர்மின் குளிகை BP 500மிகி	93.450
க்ளாரித்ரோமைசின் குளிகை 250மிகி	4.000	மெற்றோனிடசோல் குளிகை 200மிகி	4.800
குளொக்சசிலின் கூ.கு. BP 250மிகி	131.250	பரசிரமோல் குளி. BP 500மிகி	416.400
குளொக்சசிலின் கூ.கு. BP 500மிகி	29.050	பெனொக்சிமெதைல் பெனிசிலின் குளிகை BP 250மிகி	26.800
கோட்-ஹைமொக்சசோல் குளிகை BP 480மிகி (வளர்ந்தோர்)	6.750	பிரெட்னிசொலோன் குளிகை BP 5மிகி	204.400
டைக்ளொ.பெனெக் சோடியம் குளிகை USP 50மிகி	27.300	புறப்ப்றனலோல் குளிகை BP 40மிகி	16.000
டிலிட்யாசம் HCL குளிகை 60மிகி	36.000	சல்பியூடமோல் குளிகை BP 2மிகி	201.600
டைதைல்கார்பமசபின் குளிகை BP 50மிகி	5.400	சல்பியூடமோல் குளிகை BP 4மிகி	6.000
டைதைல்கார்பமசபின் குளிகை BP 100மிகி	1.575	ஸ்பிரினோலக்டோன் குளிகை USP 25மிகி	14.400
டொம்பெரிடோன் குளிகைகள் BP 10மிகி	16.800	தியோபில்லின் குளிகை ER USP 125மிகி	13.300
எனலாப்பிறில் மெலியேற் குளிகை USP 5மிகி	48.000	டொல்பியூடமைட் குளிகை. 500மிகி	0.280
எரித்ரோமைசீன் ஸ்ரியேற் குளிகை BP 250மிகி.	15.200	ட்றையுளோபரைசின் HCl குளிகை BP 5மிகி	6.750
ஃபோலிக் அசிட் குளிகை BP 1மிகி	140.000	வெரபமில் குளிகை BP 40மிகி	19.800
பெமோரிடைன் குளிகைகள் USP 20மிகி	83.700	விற்றிமின் B குளிகை CHF	42.000

வெளியிடப்படவுள்ள உற்பத்திகள் - 2017

லெவோத்ரோக்சின் குளிகைகள் BP 50மிகி	சிப்ரோ.பிலொக்சின் குளிகைகள் USP 500மிகி
க்ளொபிடோகிரேல் பிசல்.பேற் குளிகைகள் USP 75மிகி	சிப்ரோ.பிலொக்சின் குளிகைகள் USP 250மிகி
பிரெட்னிசொலோன் குளிகை BP 1மிகி	சிற்ரசின் குளிகைகள் BP 10மிகி
ஃபோலிக் அசிட் குளிகை BP 400மிகி	அரோவெஸ்ரடின் குளிகைகள் BP 20 மிகி
டிலிட்யாசம் குளிகை BP 30 மிகி	செ.பெலெக்சின் கூ.கு BP 250 மிகி



பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று

நிதியியல் கூற்றுகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர்களின் பொறுப்புகள் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளிலிருந்து வேறுபடுகின்றன. அவை பற்றிய விபரம் 45-60 ஆம் பக்கங்களில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையில் தரப்பட்டுள்ளது.

1971ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச்சட்டத்தின் கீழ், ஓர் அரசு கூட்டுத்தாபனமானது வருமானமும் செலவினங்களும் சொத்துகளும் பொறுப்புகளும் மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஏனைய எல்லாக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் பற்றிய கணக்குகளைப் பேணுதல் வேண்டும். கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர் பாக அத்தகைய வடிவில் அத்தகைய விபரங்களைக் கொண்ட வருடாந்தக் கூற்றையும், கணக்குகளையும் ஓர் அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனம் தயாரித்தல் வேண்டும்.

அரசாங்கத்தினதும் பங்கீட்டாளர்களினதும் சார்பாகத் தொழில் முயற்சியொன்றை நடத்தும் நியதிச்சட்டப் பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபைக்கு உண்டு. நியாயமான அளவு செம்மையாக கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதி நிலைமையைக் காட்டுவதற்கும் இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் பிரகாரம் நிதிக் கூற்றுகள் தயாரிக்கப்பட்டுச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் 1971ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தினால் தேவைப்படுத்தப்படும் தகவல்களை வழங்குவதற்கும், போதியளவு கணக்குப் பதிவுகளைப் பேணுவதை உறுதிப்படுத்துவதற்கும் அவர்கள் பொறுப்புமிக்கவர்களாவதுடன் நிதிக் கூற்றுகளைத் தயாரிப்பதில் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் அதே அடிப்படையைப் பணிப்பாளர்கள் தொடர்ந்தும் கடைப்பிடித்தல் வேண்டும்.

கூட்டுத்தாபனத்தின் சொத்துகளைப் பாதுகாப்பதற்கும், இது தொடர்பாக உள்ளகக் கணக்காய்வு, உள்ளகசரிபார்த்தலும், நிதியியல் மீளாய்வுகளும், மோசடிகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங்களைக் கண்டறிதல் என்பவை உள்ளிட்ட தகுந்த உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் சமர்ப்பிக்கப்படுவதில் கவனம் செலுத்துவதற்கும் பணிப்பாளர்கள் பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளனர்.

1971ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் கீழ் எல்லா நிதியியல் பதிவுகள், அவை தொடர்பான தரவுகள் ஆகியவற்றுடன் பணிப்பாளர் சபையினால் கிடைக்கச் செய்யப்பட்ட நிதிக் கூற்றுகள் யாவும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் பரிசீலிக்கப்பட்டுள்ளதடன் அவர்களின் அபிப்பிராயம் இவ்வறிக்கையின் 45-60 ஆம் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளது.



நிதியியல் கூற்றுக்கள்

31.12.2016 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

நிதியியல் நிலைமை பற்றிய கூற்று

2016.12.31இல் உள்ளவாறு

(எல்லா தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன)

	குறிப்பு	31.12.2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	31.12.2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
சொத்துகள்			
நடைமுறை அல்லாத சொத்துகள்			
ஆதனங்கள், பொறிகள், மற்றும் உபகரணங்கள்	01	798,657,066	762,560,456
கட்புலனாகாச் சொத்துகள்	02	1,128,780	1,295,557
ஏனைய நடைமுறை அல்லாத சொத்துகள்	05	438,094	371,061
குத்தகை முன்கொடுப்பனவு	04	3,429,209	3,478,914
நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை		21,586,468	8,548,956
நடைமுறைச் சொத்துகள்			
இருப்புகள்	06	751,873,001	772,862,039
வியாபார மற்றும் ஏனைய வரவேண்டியவை	07	139,049,949	107,744,108
முற்கொடுப்பனவு	08	8,735,569	13,927,753
ஏனைய நிதிச் சொத்துகள்	09	1,175,754,426	1,027,388,796
கையிலும் வங்கியிலும் உள்ள காசு	10	1,631,481	2,707,603
		2,077,044,426	1,924,630,299
மொத்த சொத்துகள்		2,902,284,042	2,700,885,243
உரிமை முதலும் பொறுப்புகளும்			
அதிகாரமளிக்கப்பட்ட மூலதனம்		850,000,000	850,000,000
சொல்லப்பட்ட மூலதனம்	11	690,079,000	690,079,000
வைத்திருப்பு வருவாய்		1,869,310,352	1,608,798,066
மொத்த உரிமை முதல்		2,559,389,352	2,298,877,066
நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புகள்			
ஊழியர் பயன் பொறுப்புகள்		40,862,404	60,520,058
பிற்போடப்பட்ட வரிப்பொறுப்பு	12	133,251,496	118,537,631
		174,113,900	179,057,689
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
வியாபாரமும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவையும்	13	96,565,523	102,266,359
செலுத்த வேண்டியவை		72,215,267	120,684,129
		168,780,789	222,950,487
மொத்த உரிமை முதலும் பொறுப்புகளும்		2,902,284,042	2,700,885,242

இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் முழு பகுதி மற்றும் கணக்கீட்டு கொள்கைகள் பக்கம் 25 இலிருந்து 33 வரை காணப்படுகிறது. இந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் நடவடிக்கை மற்றும் காட்சியமைப்பு பணிப்பாளர் குழுவின் பொறுப்பாகும். இந் நிதியியல் கூற்றுக்கள் பின்வருவோரால் ஒப்பமிடப்பட்டு கணக்காளர் பொது திணைக்கள பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்திற்கு அளிக்கப்பட்டது

தலைவர் :

முகாமைத்துவ பணிப்பாளர் :

திகதி : 28.02.2017

பிரதிப் பொது முகாமையாளர் - நிதி :

முழுமையான வருமானக் கூற்று

2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது
(எல்லாத் தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன)

	குறிப்பு	31.12.2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	31.12.2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
வருமானம்	14	2,434,508,479	2,054,363,098
விற்பனை செலவுகள்	15	(1,888,256,150)	(1,541,884,614)
மொத்த இலாபம்		546,252,329	512,478,484
ஏனைய தொழிற்பாட்டு வருமானம்	16	26,190,482	3,837,720
நிர்வாகச் செலவுகள்	17	(165,788,553)	(126,698,602)
விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	18	(48,380,262)	(25,582,051)
ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	19	(4,497,428)	(2,861,732)
தொழிற்பாட்டு இலாபம்		353,776,567	364,845,579
நிதிச்செலவு	20	(240,959)	(3,930,568)
நிதி வருமானம்	21	87,629,279	53,586,237
வரிக்கு முந்திய இலாபம்		441,164,887	414,501,247
வரிச்செலவுகள்	22	(144,518,172)	(152,177,500)
ஆண்டுக்கான இலாபம்		296,646,714	262,323,747
முழுமையான வருமானக் கூற்று		31.12.2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	31.12.2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
ஆண்டுக்கான இலாபம்		296,646,714	262,323,747
(-) அனுபவித்த இலாபம்/ நட்டம்		4,817,184	(5,182,327)
குறித்த காலப்பகுதியில் ஊகித்த இலாபம்/நட்டம் மாற்றங்கள்		24,048,388	(12,918,089)
ஏனைய முழுமையான வருமானம் மீதான வருமான வரி		-	-
ஆண்டுக்கான ஏனைய முழுமையான வருமானம் நிகர வரி		28,865,572	(18,100,416)
ஆண்டுக்கான மொத்த முழுமையான வருமானம் நிகர வரி		325,512,286	244,223,331

உரிமை முதல் கூற்றில் மாற்றங்கள்

2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவற்ற ஆண்டுக்கானது
(எல்லாத் தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன)

	கூறப்பட்ட மூலதனம்	இலாபம் மற்றும் நட்டம்	மொத்தம்
2015.01.01இல் உள்ளவாறு மீதி	690,079,000	1,394,574,735	2,084,653,735
ஆண்டுக்கான மொத்த இலாபம்	-	262,323,747	262,323,747
ஏனைய முழுமையான வருமானம்	-	(18,100,416)	(18,100,416)
மொத்த முழுமையான வருமானம்	-	244,223,331	244,223,331
திறைசேரிக்கான பங்களிப்பு	-	(30,000,000)	(30,000,000)
2015.12.31இல் உள்ளவாறு மீதி	690,079,000	1,608,798,066	2,298,877,066
			-
2016.01.01இல் உள்ளவாறு மீதி	690,079,000	1,608,798,066	2,298,877,066
ஆண்டுக்கான மொத்த இலாபம்	-	296,646,714	296,646,714
ஏனைய முழுமையான வருமானம்	-	28,865,572	28,865,572
மொத்த முழுமையான வருமானம்	-	325,512,286	325,512,286
திறைசேரிக்கான பங்களிப்பு	-	(65,000,000)	(65,000,000)
2016.12.31இல் உள்ளவாறு மீதி	690,079,000	1,869,310,352	2,559,389,352

2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

(எல்லாத் தொகைகளும் இலங்கை ரூபாவில் உள்ளன)

	2016ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015ஆம் ஆண்டுக்கானது
தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
வரிக்கு முந்திய தேறிய இலாபம்/(நட்டம்) மற்றும் அசாதாரண இனங்கள்	441,164,887	414,501,247
திருத்தங்கள் :		
அசையாச் சொத்துகளின் தேய்வு	110,886,391	105,968,765
நடைமுறை சேவை செலவினம்	5,028,968	2,781,952
ஊழியர் வட்டிச் செலவு	5,446,805	3,671,759
கையுதிர்ப்பு இலாபம் / நட்டம்	(4,909,777)	38,752
சேதமடைந்தவை மற்றும் பயன்படுத்தாதவற்றுக்கான செலவு	1,632,478	350,438
வங்கியிடமிருந்து கோரிய உத்திரவாதம் - DALAS	(7,525,587)	
இரண்டு வருடங்களுக்கு மேல் செலுத்தப்படாத விலைகூறல் முறிகள்	(4,473,719)	
உரிமை கோரப்படாத பிடிமானம்	4,187,151	
வட்டி வருமானம்	(85,783,178)	(51,058,437)
செயற்படு மூலதன மாற்றத்துக்கு முன்னர் தொழிற்பாட்டு இலாபம்	457,280,117	476,254,476
செயற்படு மூலதன இனங்களில் மாற்றம்		
இருப்புகளில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	20,989,038	(240,307,421)
கடன் பெறுனர் மற்றும் பெறவேண்டியவற்றில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	(17,871,154)	18,316,776
வைப்புகள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகளில் (அதிகரிப்பு) / குறைவு	5,192,183	15,456,117
பொறுப்புகளில் அதிகரிப்பு / (குறைவு)	2,960,033	9,576,678
தொழிற்பாட்டிலிருந்து ஈட்டப்பட்ட காசு	468,550,217	279,296,625
பொருளாதார சேவைக்கட்டணம்	(5,909,100)	-
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை	1,267,855	(751,660)
செலுத்தப்பட்ட வரி வருமானம்	178,273,170	(85,344,607)
தொழிற்பாட்டிலிருந்து ஈட்டப்பட்ட தேறிய காசு	283,100,092	193,200,358
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
குறுகிய கால முதலீடு (குறிப்பு அ)	143,596,270	(107,522,101)
அசையாச் சொத்துகள் கொள்வனவு	(161,545,630)	(99,704,843)
விற்கப்பட்ட ஆதனங்களின் விற்பனை வருமானம்	5,018,900	71,488
பெற்ற வட்டி	81,013,817	44,634,921
ஏனைய நடைமுறையல்லாத சொத்துகள்	(67,033)	166,569
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய காசு	(219,176,215)	(162,353,966)
நிதியிட்டச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்		
திறைசேரி பங்களிப்பு	(65,000,000)	(30,000,000)
நிதியிட்டச் செயற்பாடுகளில் பயன்படுத்திய தேறிய காசு	(65,000,000)	(30,000,000)
காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை தேறிய அதிகரிப்பு / (குறைவு)	(1,076,122)	846,393
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை	2,707,603	1,861,210
காலப்பகுதியின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்குச் சமமானவை (குறிப்பு ஆ)	1,631,481	2,707,603

குறிப்பு அ - முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்

குறித்த காலப்பகுதியில் காசு உட்பாய்ச்சல்	7,709,395,948	7,813,659,601
குறித்த காலப்பகுதியில் காசு வெளிப்பாய்ச்சல்	(7,565,799,678)	(7,706,137,499)
தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	143,596,270	107,522,102

குறிப்பு ஆ

காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

இலங்கை வங்கி - இரத்மலாணை கிளை	54,043	131,449
இலங்கை வங்கி - தொகுதிக் கிளை	971,147	1,364,349
மக்கள் வங்கி - இரத்மலாணை கிளை	249,278	486,546
மக்கள் வங்கி - தொகுதிக் கிளை	309,816	667,564
காசு மீதி	28,895	38,500
சில்லறைக் காசேட்டு மூதி	18,302	19,195
	1,631,481	2,707,603

கூட்டிணைத் தகவல்களும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளும்

1. கூட்டிணைத் தகவல்கள்

பொது

அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் 1957ஆம் ஆண்டின் 49ஆம் இலக்க கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனச் சட்டத்தின் கீழ் கூட்டிணைக்கப்பட்டுள்ளது. அது இல.11, சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, இரத்தமலானை என்னும் முகவரியில் அமைந்துள்ள அரசு கூட்டுத்தாபனமாகும்.

கூட்டுத்தாபனத்தினால் தயாரிக்கப்பட்ட 2015 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதியியல் கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டவையாகும்.

பிரதான செயற்பாடுகள்

பிரதான செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

- (அ) மருந்துப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்தல், பதனிடல் களஞ்சியப்படுத்தல் மற்றும் மீள்பொதியிடல்.
- (ஆ) மருந்துப் பொருட்களின் உற்பத்திக்கும் பதனிடலுக்கும் தொழில்நுட்ப உதவி வழங்கல்.
- (இ) மருந்தியல் மற்றும் மருந்தாக்க ஆய்வுகளும் மருந்துகளின் தரம் உயர்த்தல்.
- (ஈ) மருந்துப்பொருட்களின் சந்தைப்படுத்தல்.

2. தயார்படுத்தலின் அடிப்படை

2.1 இணங்கியொழுக்குதல் பற்றிய கூற்று

நிதியியல் கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்கள் நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்டவாறு இலங்கை கணக்கீட்டு நிர்வாகிகள் (SLFRS/LKAS) சட்டத்தின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 அளவீட்டு அடிப்படை

நிதிக்கூற்றுக்கள் வரலாற்று ரீதியான செலவினங்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன. கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதியியல் கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாவில் தரப்பட்டுள்ளன.

3. முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சுருக்கம்

3.1 முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

மேந்தலைகளுக்கிடையிலான ஒதுக்கீடு 5.1.5 தவிர ஏனைய கீழே தரப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் முன்னைய ஆண்டில் பயன்படுத்தியவற்றை ஒத்தவையாகும்.

3.1.1 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவை ஆகுசெலவு, தேறிய திரண்ட தேய்வு மற்றும் திரண்ட செயலிழப்பு நடடங்கள், ஏதேனும் இருப்பின், ஆகியவற்றில் கூறப்பட்டுள்ளன. அத்தகைய செலவினங்கள் ஆதனத்தின் பாகங்களின் கூறுகளைப் பதிலீடு செய்தல், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் மற்றும் அங்கீகார தகவதிறன்கள் ஈடுசெய்யப்பட்டிருப்பின், நீண்டகால நிர்மாணக் கருத்திட்டங்களுக்கான கடன் பெறல் செலவுகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும். இடையிடையே ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் முக்கியமான பாகங்களைப் பதிலீடு செய்ய நேரிடின், கூட்டுத்தாபனம் பதிலீடு செய்யப்பட்ட பாகத்தை அங்கீகரிப்பதுடன் புதிய பாகத்தை அதன் சொந்த தொடர்பான பயன்பாட்டுக் காலம் மற்றும் தேய்மானத்துடன் அங்கீகரிக்கின்றது. அவ்வாறே, பாரிய பரிசோதனை ஒன்று மேற்கொள்ளப்பட்டால், அங்கீகரித்தல் தகவதிறன்கள் ஈடு செய்யப்பட்டின், ஒரு பதிலீடாக அதன் ஆகுசெலவு பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் கொண்டுசெல்லும் தொகையுடன் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஏனைய எல்லா திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்புச் செலவுகள் வருமானக் கூற்றில் கூறப்பட்டதாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

3.1.2 தேய்வு

தேய்வு LKAS 16 இல் உள்ள உடன்படிக்கையின் படி வழங்கப்படுகிறது. இ நடைமுறை அல்லாத சொத்துக்கள் பாவிக்கப்படும் நாளிலிருந்து கணிப்பிட ஆரம்பிக்கப்படுகிறது. அதேவேளை விற்பனை செய்ய தீர்மானிக்கப்பட்ட முடிவு செய்யப்பட்ட குறித்த திகதியிலிருந்து தேய்வு கைவிடப்படுவதோடு விற்பனை SLFRS 05 அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகிறது. நேர்கோட்டு முறை அடிப்படையில் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் உத்தேச பயன்படு காலம் பின்வருமாறு:

குத்தகைக் காணி	குத்தகைக் காலத்தில் (99 வருடங்கள்)
இயற்கை நிலக்காட்சியமைப்புச் செலவுகள்	குத்தகைக் காலத்தில் (99 வருடங்கள்)
கட்டிடங்கள்	4 முதல் 30 வருடங்கள்
வாகனக் கொட்டில்	4 வருடங்கள்
பொறிகள் மற்றும் இயந்திரங்கள்	1 முதல் 25 வருடங்கள்
மோட்டார் வாகனங்கள்	3 முதல் 15 வருடங்கள்
மோட்டார் சைக்கிள்	4 முதல் 15 வருடங்கள்
துவிச்சக்கர வண்டி மற்றும் வண்டிகள்	7 வருடங்கள்
உபகரணங்கள்	2 முதல் 30 வருடங்கள்
கணினி உதிரிப்பாகங்கள்	1 முதல் 7 வருடங்கள்
கணினி மென்பொருள்	1 முதல் 6 வருடங்கள்
தளபாட பொருத்துக்கள்	3 முதல் 15 வருடங்கள்
கருவிகள்	1 முதல் 15 வருடங்கள்
நூலகப் புத்தகங்கள்	5 வருடங்கள்

3.1.3 அருவச் சொத்துகள்

பிரத்தியேமாகக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட அருவச் சொத்துகள் ஆரம்ப அங்கீகார ஆகுசெலவில் மதிப்பிடப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தைத் தொடர்ந்து, அருவச் சொத்துகள் திரண்ட கடன் தீர்த்தல் மற்றும் திரண்ட சேத இழப்புகள் ஏதேனும் இருப்பின் அவற்றைக் கழித்து ஆகுசெலவில் கொண்டுசெல்லப்படுகின்றன. மூலதனமாக்கப்பட்ட அபிவிருத்தி ஆகுசெலவுகள் நீங்கலாக, உள்ளக ரீதியாக உருவாக்கப்பட்ட அருவச் சொத்துகள் மூலதனமாக்கப்படாது, செலவு உறப்பட்ட ஆண்டின் வருமானக் கூற்றில் செலவினம் பிரதிபலிக்கின்றது.

3.1.4 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் சேதம்

ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி, வருடாந்தம் அல்லது கொண்டு செல்லும் பெறுமதி மீண்டும் பெற முடியாதது என நிகழ்வுகள் அல்லது சூழ்நிலை மாற்றங்கள் குறித்துக் காட்டும்போது மீளாய்வு செய்யப்படுகின்றன. அத்தகைய குறித்துக்காட்டல்கள் இருக்குமாயின், கொண்டு செல்லும் பெறுமதி உத்தேச அறவிடக்கூடிய தொகையை விஞ்சாமாயின், சொத்துகள் அறவிடக்கூடிய தொகை குறைத்து எழுதப்படுகின்றன. சேத இழப்புகள் அதே சொத்துக்கான முன்னைய மீள் மதிப்பீட்டு மிகையை வழங்காதவிடத்து வருமானக்கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

3.1.5 நிதி சாரா சொத்துகளின் சேதம்

ஒரு சொத்து சேதமடையலாம் என்பதற்கான குறிகாட்டிகள் தென்படுகின்றனவா என ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியிலும் கூட்டுத்தாபனம் மதிப்பிடுகின்றது. ஏதேனும் குறிகாட்டிகள் தென்படின், அல்லது ஒரு சொத்தின் வருடாந்த சேத மதிப்பீட்டுச் சோதனை தேவைப்படுத்தப்படும்போது, கூட்டுத்தாபனம் சொத்தின் பெறக்கூடிய தொகையை மதிப்பிடுகின்றது. ஒரு சொத்தின் பெறக்கூடிய தொகை ஒரு சொத்தின் காசை உருவாக்கும் அலகுகளில் (CGU) இருந்து விற்பனைக்கான ஆகுசெலவைக் கழித்து வரும் தொகையில் கூடியது என்பதுடன் பயன்பாட்டிலுள்ள அதன் பெறுமதி ஏனைய சொத்துகளிலிருந்து அல்லது சொத்துகளின் தொகுதியிலிருந்து பெருமளவில் தங்கியிராத காசுப்பாய்ச்சலை சொத்து உருவாக்காதவிடத்து, ஒரு தனிப்பட்ட சொத்துக்கு நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. ஒரு சொத்தின் கொண்டு செல்லும் பெறுமதி அல்லது CGU அதன் அறவிடக்கூடிய தொகையை விஞ்சமிடத்து, அந்த சொத்து சேதமடைந்ததாகக் கருதப்பட்டு அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு குறைத்து எழுதப்படுகின்றது. பயன்பாட்டிலுள்ள பெறுமதியை மதிப்பிடும்போது, பணத்தின் காலப் பெறுமதியின் தற்போதைய சந்தை மதிப்பீடுகளைப் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முந்திய கழிவு வீதம் மற்றும் சொத்துக்கான குறித்த இடர் ஆகியவற்றைப் பயன்படுத்தி உத்தேச எதிர்கால காசுப்பாய்ச்சலுக்கு கழிவு வழங்கப்படுகின்றது. விற்பனைக்காக ஆகுசெலவைக் கழித்து நியாய விலையை நிர்ணயிக்கையில், அண்மைக்கால சந்தைக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் கிடைக்கக்கூடியதாக இருப்பின் அவை கவனத்தில் கொள்ளப்படுகின்றன. அத்தகைய கொடுக்கல் வாங்கல்கள் எதனையும் அடையாளம் காண முடியாதவிடத்து, ஒரு பொருத்தமான மதிப்பீட்டு மாதிரி பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

3.1.6 வரி விதிப்பு

3.1.6.1 நடைமுறை வரி விதிப்பு

நடைமுறை வரிச்சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் தற்போதைய மற்றும் முன்னைய ஆண்டுகள் தொடர்பாக வரி அறவிடும் அதிகாரிகளிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது அவர்களுக்குச் செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் தொகைகளைக் கொண்டதாகும். தொகைகளைக் கணிப்பதற்குப் பயன்படுத்தப்படும் வரி வீதம் மற்றும் வரிச் சட்டங்கள் நிதி நிலைமைக் கூற்றுத் திகதியளவில் சட்டவாக்கம் செய்யப்பட்ட அல்லது பெருமளவில் சட்டவாக்கம் செய்யப்பட்டவைகளாகும்.

அதன் பிரகாரம், வரி விதிப்புக்கான ஏற்பாடு 2000ஆம் ஆண்டின் 38ஆம் இலக்க அரசிறைச் சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களில்

குறித்துரைக்கப்பட்ட வீதங்களின் பிரகாரம் வரி நோக்கங்களுக்காகத் திருத்தப்பட்டவாறாக அவ்வாண்டுக்கான இலாபத்தின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. நடைமுறை ஆண்டின் வரி விதிப்புக்கான ஏற்பாடு சட்டத்தினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட வீதத்துக்கு அமைவாக கணக்கீட்டு இலாபத்தின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

3.1.6.2 தாமதித்த வரி விதிப்பு

நிதியியல் நிலைமையில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு வகையான தற்காலிக வேறுபாடுகள் தொடர்பாக, தாமதித்த வரிப் பொறுப்பு மற்றும் சொத்துகளை நாம் கவனத்தில் கொண்டோம். எமது நிதிக் கூற்றில், ஓய்வு பெறல் பணிக்கொடை ஏற்பாட்டுக்காக நிலையான சொத்துகள் மற்றும் தாமதித்த வரிச் சொத்து ஆகியவற்றுக்கான புத்தக மற்றும் வரி குறைத்து எழுதப்பட்ட தாமதித்த வரிப்பொறுப்பை நாம் பிரதானமாக அங்கீகரித்தோம். தாமதித்த வரிச் சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகள் ஆகியவை வருமான வரி வீதத்தில் அளவிடப்படுகின்றன.

3.2 சரக்கிருப்புகள்

ஷமுதலில் வந்து முதலில் செல்பவை' என்னும் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்படும் உபயோகத்தில் இல்லாத மற்றும் மெதுவாக விற்பனையாகும் பொருட்களுக்கான உரிய தொகையை ஒதுக்கிய பின்னர் ஆகுசெலவினம் மற்றும் தேறிய அங்கீகரிக்கக்கூடிய பெறுமதி ஆகியவற்றில் எது குறைவானதோ அதில் சரக்கிருப்புகள் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

3.2.1 சரக்கிருப்புகளின் அளவீடு

சரக்கிருப்புகளின் ஆகுசெலவு

மூலப்பொருட்கள்

ஏதேனும் இடைநேர்விளைவான செலவினங்களுடன் ஆகுசெலவுகள்

நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை

மூலப்பொருட்களின் ஆகு செலவு மற்றும் உற்பத்திச் செலவினங்கள் முழுமையாக.

முடிவுப் பொருட்கள்

மூலப்பொருட்களின் ஆகு செலவு மற்றும் வேறுபடக்கூடிய உற்பத்திச் செலவினங்கள் முழுமையாக.

ஏனைய இருப்புகள்

ஆகு செலவு நிறையிடப்பட்ட சராசரி அடிப்படையில் கணிக்கப்படுகின்றது.

3.2.2 வியாபாரம் மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள்

வியாபார மற்றும் ஏனைய பெற வேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாய விலையிலும் அதனைத் தொடர்ந்து பயனுறுதியான வட்டி வீத முறையைப் பயன்படுத்தி சேதங்களுக்கான ஏற்பாடுகளைக் கழித்து கடன் தீர்த்தல் செலவினத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. 2016.12.31இல் உள்ளவாறு நீண்ட கால நிலுவைகள் எதுவும் இல்லாததால், வர்த்தகக் கடன்பட்டோருக்கு எவ்விதமான சேதங்களையும் கூட்டுத்தாபனம் ஏற்பாடு செய்யவில்லை.

3.2.3 காசும் காசுக்குச் சமமானவையும்

காசும் காசுக்குச் சமமானவையும் கையிலுள்ள காசு, வங்கி மீதி மற்றும் குறுகிய கால முதலீடுகள் ஆகியவற்றைக் கொண்டுள்ளன.

3.2.4 தொடர்பான தரப்பு கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

3.2.4.1 பணிப்பாளர் சபையின் நட்ட ஈடு

அரசு மற்றும் அரசு தொடர்பான அமைப்புகளுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

கூட்டுத்தாபனம் அதன் சாதாரண தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில், தொடர்பான தரப்புகளுடன் கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொள்கின்றது. தொடர்பான தரப்புகள் என்பது இலங்கை அரசாங்கம் (கூட்டுத்தாபனத்தின் இறுதியான உரிமையாளர் அரசாங்கம் என்ற வகையில்) பல்வேறு அரசு திணைக்களங்கள், அரசு கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும். தனிப்பட்ட

முறையில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்ததும் கூட்டாக முக்கியத்துவம் வாய்ந்ததும் ஆனால் தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் அல்லாதவையுமான அரசு மற்றும் அரசு கட்டுப்பாட்டு அமைப்புகளுடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் ஒழுங்குகளின் விபரம் பின்வருமாறு:

கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை

2015

2016

கொடுக்கல் வாங்கல்

இலங்கை அரசாங்கப் பிணையங்களில் கூட்டுத்தாபன முதலீடு	1,175,754,426	1,027,388,796
இவ்வாண்டில் அரசாங்கத்துக்குச் செலுத்திய மிகை	65,000,000	30,000,000
ச.சே.தி.இ.அ.ம.கூ மற்றும் விநியோகஸ்தர்களுக்கான விற்பனைகள்	2,434,508,479	2,054,394,823

நிலுவையாக உள்ள மீதி

அ.ம.கூ இடமிருந்து பெறவேண்டியவை	28,464,567	11,250,185
ச.சே.தி இடமிருந்து பெறவேண்டியவை	6,860,212	10,598,359

3.2.5 மூலதனம்

2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவுற்ற ஆண்டில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட மூலதனத்தில் எவ்வித மாற்றமும் இல்லை.

3.2.6 நிதியியல் நிலைமைக் கூற்றுத் திகதிக்குப் பிந்திய நிகழ்வுகள்

நிதியியல் கூற்றுத் திகதிக்குப் பிந்திய எல்லா மூலப்பொருள் சார்ந்த நிகழ்வுகளும் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டு அவசியமானவிடத்து நிதியியல் கூற்றில் பொருத்தமான திருத்தங்களும் வெளிப்படுத்தல்களும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

ஆய்வுச் செலவு

புதிய விஞ்ஞான அல்லது தொழில்நுட்ப அறிவையும் புரிந்துணர்வையும் பெறும் நோக்குடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வுச் செயற்பாடுகள் மீதான செலவினம் ஏற்படுகின்றபோது அது இலாபம் அல்லது செலவில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

4. பொறுப்புகளும் ஏற்பாடுகளும்

4.1 ஓய்வுப்பயன் கடப்பாடு

4.1.1 வரைவிலக்கணம் செய்யப்பட்ட பயன் திட்டம் - ஓய்வுதியப் பணிக்கொடை

1983ஆம் ஆண்டின் 12ஆம் இலக்க பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், கூட்டுத்தாபனம் பணிக்கொடையைச் செலுத்தும் பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது. ஓர் ஊழியர் கூட்டுத்தாபனத்தில் தொடர்ச்சியாக ஐந்து வருடங்கள் சேவையாற்றும்போதுதான் அவருக்குப் பணிக்கொடை செலுத்த வேண்டிய பொறுப்பு எழுகின்றது. இந்தப் பொறுப்பை நிறைவேற்றுவதற்காக, நிதியியல் நிலைமைக் கூற்றில் ஒரு ஏற்பாடு முன் கொண்டு செல்லப்படுகின்றது. அதன் விளைவாக ஏற்படும் வருட ஆரம்பத்தில் முன் கொண்டுவரும் ஏற்பாட்டுக்கும் வருட இறுதியில் முன் கொண்டு செல்லும் ஏற்பாட்டுக்கும் இடையிலான வேறுபாடு தொடர்பாக வருமானக்கூற்றில் குறிப்பிடப்படுகின்றது.

கூட்டுறவு அறிவுரையின் படி 2016 ஆம் ஆண்டில் வாக்குறுதியளிக்கப்பட்ட ஓய்வுதிய ஆதாயம்இ பணிக்கொடையின் தற்போதைய மதிப்பை அளவிட ஊக்குவிக்கப்பட்டது.

கணிப்பீட்டில் பயன்படுத்தப்படும்

பிரதான ஊகங்கள் பின்வருமாறு

	2016	2015
எதிர்பார்க்கப்படும் வருடாந்த சராசரி சம்பள உயர்வு	4.00%	10.00%
கழிவு வீதம் / வட்டி வீதம்	9.50%	9.00%
பணியாளர் புரள்வுக் காரணி	2.67%	2.67%

பொறுப்புகளுக்கு புற நிதியிடல் மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை. இந்த விடயம் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறை அல்லாத பொறுப்புகளின் கீழ் குழுவாக்கப்பட்டுள்ளது.

4.1.2 வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்

“ஊழியர் சேமலாப நிதியம்” மற்றும் “ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம்” ஆகியவற்றுக்குத் தகுதியான எல்லா ஊழியர்களுக்கும் சம்பந்தப்பட்ட ஒழுங்குவிதியின் பிரகாரம் உரிய பங்களிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் ஆகிய பங்களிப்புகளுக்கான கடப்பாடுகள் வருமானக் கூற்றில் செலவாகக் காட்டப்பட்டுள்ளன.

4.1.3 வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகள்

வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாய விலையில் மதிக்கப்பட்டு அதன் பின்னர் பயனுறுதியான வட்டி வீத முறையிலிருந்து சேதத்துக்கான இழப்பைக் கழித்தல் முறையைப் பயன்படுத்தி கடன் தீர்த்த செலவில் அளவிடப்படுகின்றன. 2015.12.31இல் முக்கிய தாக்கம் உள்ளவாறு ஏதேனும் அதனைத் தொடர்ந்த அளவிடப்பட்ட செலவினத்துக்கு கூட்டுத்தாபனம் ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளவில்லை.

ஏற்பாடு

பொது

கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக தற்போதைய கடப்பாடுகளை (சட்ட ரீதியான அல்லது நெருக்குதலான) கூட்டுத்தாபனம் கொண்டுள்ள போது ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. கடப்பாட்டைத் தீர்ப்பதற்கு பொருளாதாரப் பயனைக் கொண்ட வளத்தின் வெளிப்பாச்சல் தேவைப்படுத்தப்படலாம். கடப்பாட்டுத் தொகையிலிருந்து நம்பத்தகுந்த மதிப்பீடொன்று மேற்கொள்ளப்படலாம். ஏற்பாடுகளில் சில அல்லது எல்லாம் மீளளிப்புச் செய்யப்படவேண்டும் என கூட்டுத்தாபனம் எதிர்பார்க்குமிடத்து, உதாரணமாக ஒரு காப்புறுதி ஒப்பந்தத்தின் கீழ், மீளளிப்பு நடைமுறையில் நிச்சயமாக உள்ள போது மட்டுமே அது பிரத்தியேகமான சொத்தாகக் கருதப்படுகின்றது. ஏதேனும் ஏற்பாடு தொடர்பான செலவினம் வருமானக் கூற்றில் இடம்பெறுகின்றது.

பணத்தின் நேரப் பெறுமதி முக்கியமாயின், பொருத்தமானவிடத்து, பொறுப்புக்கான குறித்த இடர்களைப் பிரதிபலிக்கும் தற்போதைய வரிக்கு முந்திய வீதத்தைப் பயன்படுத்தி ஏற்பாடுகள் கழிவு வழங்கல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. கழிவு வழங்கல் பயன்படுத்தப்படும்போது, காலப்போக்கில் ஏற்படும் ஏற்பாட்டின் அதிகரிப்பு நிதிச்செலவாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

5. வரிக் கூற்று

வருமானக் கூற்றைச் சமர்ப்பிக்கும் நோக்கத்துக்காக, செலவுகள் முறைமை செயற்பாடு கூட்டுத்தாபனத்தின் செயலாற்றக் கூறுகளைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதனால், அம்முறை கையாளப்படுகின்றது.

5.1.1 புரள்வு

அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் புரள்வு சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம், அரசாங்க மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம் ஆகியவற்றுக்கான விற்பனைகளுடன் ஏற்றுமதிகளையும் உள்ளடக்குகின்றது.

5.1.2 வருமானத்தை அங்கீகரித்தல்

கொடுப்பனவுகள் எப்போது மேற்கொள்ளப்படுகின்றன என்பதைப் பொருட்படுத்தாது பொருளாதாரப் பயன்கள் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு உட்பாய்வதுடன் வருமானத்தை நம்பத்தகுந்தவாறு அளவிட முடியும் என்பது சாத்தியமானதாகும் என்னும் அளவுக்கு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஒப்பந்த ரீதியாக வரைவிலக்கணப்படுத்தப்பட்ட கொடுப்பனவு நியதிகள் மற்றும் வரிகள் அல்லது தீர்வைகளைக் கழித்து, பெற்ற அல்லது பெறக்கூடிய நியாயப் பெறுமதியில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது. வருமானம் பிரதானமாகவா அல்லது செயலாண்மையாகவா செயற்படுகின்றது என்பதை நிர்ணயிப்பதற்காக கூட்டுத்தாபனம் அதன் வருமான ஒழுங்குகளை குறித்த தகவதிறன்களுக்கு எதிராக மதிப்பிடுகின்றது. அதன் எல்லா வருமான ஒழுங்குகளிலும் அது பிரதானமாகச் செயற்படுகின்றது என கூட்டுத்தாபனம் முடிவு செய்துள்ளது. வருமானத்தை அங்கீகரிப்பதற்கு முன்னர் பின்வரும் குறித்த அங்கீகார தகவதிறன் நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.

பொருட்களின் விற்பனை

குறிப்பிடத்தக்க இடர்களும் உரிமை வழங்குதலும் வழக்கமாக பொருட்களை வழங்கியதும் கொள்வனவாளரைச் சேர்ந்தடைந்ததும் பொருட்களின் விற்பனை வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

5.1.3 செலவுகள்

வணிகத்தை நடத்துவதில் உற்பத்தும் எல்லா செலவுகளும் ஆண்டுக்கான இலாபத்தை வந்தடைந்ததும் வருமானத்தில் சாட்டப்படுகின்றது.

5.1.4 செலவினங்களுக்கு நிதியிடல்

நிதிச் செலவுகள் வங்கி மேலதிகப்பற்று வட்டி, நாணயப்பத்திர ஆரம்பச் செலவுகள் மற்றும் கடன் வசதி உடன்படிக்கைக் கட்டணங்கள் ஆகியவற்றை உள்ளடக்கியதாகும்.

5.1.5 மேந்தலைகளுக்கிடையிலான ஒதுக்கீடு

நிதிக்கூற்றுக்களில், மேந்தலை ஒதுக்கீட்டு முறைமை பின்வருமாறு:

செலவுகள்

- (அ) வீதங்கள் மற்றும் வரிகள், மின்சாரம், நீர்க்கட்டணங்கள், காப்புறுதி, கருவிகளின் பராமரிப்பு “பொது, பராமரிப்பு” கட்டிடம், தேய்வு
- (ஆ) சுகாதாரக் காப்புறுதித் திட்டத்தின் காப்புறுதி, பணியாளர் சேமநலன், சீருடை மற்றும் சப்பாத்துகள், போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்
- (இ) பணிப்பாளர்களுக்கான கட்டணங்கள், ஏனைய ஊக்குவிப்புகள், மோட்டார் வாகன திருத்தங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு, வாகனங்களுக்கான எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கிகள், தபால் செலவுகள் மற்றும் தொலைநகல், தொலைபேசிக் கட்டணங்கள், பாதுகாப்புக் கட்டணங்கள், வாகனங்கள் மற்றும் மருந்துகளுக்கான உரிமக் கட்டணங்கள், அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள், அலுவலகச் செலவுகள், கணக்காய்வுக் கட்டணம், வாடகைக் கட்டணங்கள், விளம்பரங்கள், வர்த்தகம், மற்றும் பருவ இதழ்களுக்கான சந்தா, சட்ட மற்றும் விசாரணைச் செலவுகள், தொழில்சார் கட்டணங்கள், கழியாட்டம், வருடாந்த சந்தா, வருடாந்த மகாநாடுகள் மற்றும் கூட்டங்கள், முத்திரைக் கட்டணம், காகிதாதிகள், இருப்பெடுப்பு சீராக்கல்.
- (ஈ) பணியாளர் பயன்களும் ஏனைய செலவினங்களும்

ஒதுக்கீட்டு முறைமை

- (அ) உண்மையான செலவினம் உற்பத்திக்கும்இநிர்வாகத்திற்கும் நேரடியான தொடர்பை கொண்டிருப்பின் அவ் அடிப்படையில் பங்கிடப்படும் ஏனைய பொதுவான உண்மையான செலவினம் உற்பத்திக்கும் நிர்வாகத்துக்கும் 70% மற்றும் 30% என்னும் அடிப்படையில் பங்கிடப்படுகின்றது.
- (ஆ) செலவினம் ஒவ்வொரு பிரிவிலும் உள்ள ஊழியர்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் பங்கிடப்படுகின்றது.
- (இ) உண்மையான செலவு முறைமை பயன்படுத்தப்படுகின்றது
- (ஈ) உண்மையான செலவு முறைமை பயன்படுத்தப்படுகின்றது

6. நிதியியல் சாதனங்கள் - ஆரம்ப அங்கீகாரமும் அதனைத் தொடர்ந்த அளவீடும்

6.1 நிதியியல் சொத்துகள்

6.1.1 ஆரம்ப அங்கீகாரமும் அளவீடும்

LKAS 39இன் நோக்கெல்லையினுள் வரும் நிதியியல் சொத்துகள் இலாபம் அல்லது நட்டம், கடன்கள் மற்றும் பெறுவேண்டியவைகள், முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கும் முதலீடுகள் மற்றும் விற்பனைக்காக வைத்துள்ள நிதியியல் சொத்துகள், ஆகியவற்றின் ஊடாக பொருத்தமானவாறும் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அதன் நிதியியல் சொத்துகளின் வகைப்படுத்தல் நிர்ணயிக்கின்றவாறும் நியாயப் பெறுமதியில் நிதிச் சொத்துகளாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

எல்லா நிதிச் சொத்துகளும் ஆரம்பத்தில் நியாயப் பெறுமதியிலும் நியாயப் பெறுமதியில் இல்லாத சொத்துகளைப் பொறுத்தவரை, நேரடியாக கொடுக்கல் வாங்கல் செலவுக்கு ஏற்றிக் கூறக்கூடிய இலாபம் அல்லது நட்டம் ஊடாகவும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிச் சொத்துகள் காசு மற்றும் குறுகிய கால திறைசேரி உண்டியல் முதலீடு, வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகள், பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் ஏனைய பெறவேண்டியவைகளை உள்ளடக்கும்.

6.1.2 அடுத்தவரும் அளவீடு

நிதிச்சொத்துகளின் அடுத்தவரும் அளவீடு பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தலைப் பொறுத்துள்ளது.

6.1.3 இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் நிதிச் சொத்துக்களுக்கான

யெஊயைய யளளநவள யவ கயசை வியாபாரத்துக்காக வைத்திருக்கும் நிதிச்சொத்துகள், இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் மீதமைவாக ஒதுக்கப்பட்ட நிதிச் சொத்துகள் ஆகியவற்றை இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் நிதிச்சொத்துகள் உள்ளடக்கும். நிதிச்சொத்துகள் அண்மையில் விற்பதற்காக அல்லது மீள்கொள்வனவுக்காக கொள்வனவு செய்யப்பட்டின், வியாபாரத்துக்காக வைத்திருப்பவையாக வகைப்படுத்தப்படும்.

6.1.4 கடன்களும் பெறவேண்டியவைகளும்

கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகள் செயலூக்க சந்தை ஒன்றில் விலை கூறப்படாத நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கத்தக்க கொடுப்பனவுகளுடனான வழிவராத நிதிச்சொத்துகளாகும். ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், அத்தகைய நிதிச்சொத்துகள் பயனுறுதியான வட்டி வீத முறைமையைப் (EIR) பயன்படுத்தி கடன் தீர்த்த செலவில் அதனைத் தொடர்ந்து அளவிடப்பட்டு அதில் இருந்து சேதத்தைக் கழித்து வருபவையாகும். கடன் தீர்த்த செலவினம் கொள்வனவு மீதான ஏதேனும் கழிவு அல்லது கட்டுப்பணத்துடன் EIR இன் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகிய கட்டணம் அல்லது செலவினங்களைக் கவனத்தில் கொண்டு கணிக்கப்படுகின்றது. EIR கடன் தீர்த்தல் வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் உள்ளடக்கப்படுகின்றது. சேதத்திலிருந்து எழும் நட்டங்கள் வருமானக் கூற்றில் நிதிச்செலவில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

6.1.5 முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கும் முதலீடுகள்

நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கத்தக்க கொடுப்பனவுகள் மற்றும் நிலையான முதிர்ச்சிகளுடனான வழிவராத நிதிச்சொத்துகள் கூட்டுத்தாபனம் சாதகமான நோக்கத்தையும் முதிர்ச்சிவரை அதனை வைத்திருக்கும் ஆற்றலையும் கொண்டிருக்கும் போது முதிர்ச்சி வரை வைத்திருப்பவையாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன. ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருக்கும் முதலீடுகள் பயனுறுதியான வட்டி முறைமையைப் பயன்படுத்தி சேதத்தைக் கழித்து கடன் தீர்த்த செலவினத்தில் அளவிடப்படுகின்றன. கடன் தீர்த்த செலவினம் கொள்வனவு மீதான ஏதேனும் கழிவு அல்லது கட்டுப்பணத்துடன் EIR இன் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகிய கட்டணம் அல்லது செலவினங்களைக் கவனத்தில் கொண்டு கணிக்கப்படுகின்றது. EIR கடன் தீர்த்தல் வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் உள்ளடக்கப்படுகின்றது. சேதத்திலிருந்து எழும் நட்டங்கள் வருமானக் கூற்றில் நிதிச்செலவில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. 2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் கூட்டுத்தாபனம் முதிர்ச்சிக்காக வைத்திருக்கும் முதலீடுகள் எதனையும் கொண்டிருக்கவில்லை.

6.1.6 விற்பனைக்காக கிடைக்கக்கூடிய நிதி முதலீடுகள்

விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடிய நிதி முதலீடுகள் உரிமைப்பங்கு மற்றும் கடன் பிணையங்களை உள்ளடக்கியதாகும். விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடியவையாக வகைப்படுத்தப்பட்ட உரிமைப்பங்கு முதலீடுகள் வியாபாரத்துக்காக வைத்திருப்பவையாக வகைப்படுத்தப்பட்டவையோ அல்லது இலாபம் அல்லது நட்டத்தின் ஊடாக நியாய விலையில் ஒதுக்கப்பட்டவையோ அல்ல. இந்த வகுதியைச் சேர்ந்த கடன் பிணையங்கள் நிச்சயமற்ற ஒரு காலப்பகுதிக்கு வைத்திருப்பதற்குக் கருதப்பட்டவையும் திரவத்தன்மைத் தேவைகளுக்கு பதில் நடவடிக்கையாக அல்லது சந்தை நிலைமைகளில் ஏற்படும் மாற்றங்களுக்கான பதில் நடவடிக்கையாக விற்கக்கூடியவையாகும்.

ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், முதலீடு அங்கீகரிக்கப்படாத வரை விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடிய ஒதுக்கத்தில் ஏனைய பூரண வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படாத வருமானங்கள் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட நட்டங்கள் ஆகியவற்றுடன் தொடர்ந்து நியாயப் பெறுமதியில் மதிப்பிடப்படும் வேளையில், திரண்ட இலாபம் அல்லது நட்டம் ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன் அவ்வேளையில், திரண்ட நட்டம் நிதிச் செலவில் வருமானக் கூற்றில் மீள்வகைப்படுத்தப்பட்டு விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடிய ஒதுக்கத்திலிருந்து அகற்றப்படுகின்றது. விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடியதாக இருக்கும் கடன் பிணையங்கள் மீதான வட்டி வருமானம் பயனுறுதியான வட்டி முறைமையைப் பயன்படுத்தி கணிக்கப்படுவதுடன் இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

விற்பனைக்காகக் கிடைக்கக்கூடியதாக இருக்கும் நிதிச் சொத்துகளை அண்மித்த காலத்தில் விற்பனை செய்வதற்கான ஆற்றல் மற்றும் நோக்கம் தற்போதும் பொருத்தமானதா என நிர்ணயிப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனம் அதனை மதிப்பிடுகின்றது. செயலூக்கமற்ற

சந்தை காரணமாக கூட்டுத்தாபனம் இந்த நிதிச் சொத்துகளை விற்பனை செய்ய முடியாதுள்ளபோதும் அவ்வாறு செய்வதற்கான முகாமைத்துவத்தின் தீர்மானம் எதிர்வுகூறக்கூடிய எதிர்காலத்தில் கணிசமான அளவு மாறுகின்ற போதும் கூட்டுத்தாபனம் அரிதான சூழ்நிலைகளில் இந்த நிதிச் சொத்துகளை மீள்வகைப்படுத்துதற்கு தீர்மானிக்கலாம். நிதிச் சொத்துகள் கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளின் வரைவிலக்கணங்களை ஈடுசெய்கின்றபோதும் எதிர்வுகூறக்கூடிய எதிர்காலம் வரை அல்லது முதிர்ச்சி வரை இந்தச் சொத்துகளை வைத்திருப்பதற்கு கூட்டுத்தாபனம் நோக்கத்தையும் ஆற்றலையும் கொண்டுள்ளபோதும் கடன்கள் மற்றும் பெறவேண்டியவைகளை மீள்வகைப்படுத்தல் அனுமதிக்கப்படுகின்றது. அதன் பிரகாரம் நிதிச் சொத்துகளை வைத்திருப்பதற்கான ஆற்றலையும் நோக்கத்தையும் நிறுவனம் கொண்டுள்ள போது மட்டும் முதிர்ச்சி வரை வைத்திருக்கும் வகுதியை மீள்வகைப்படுத்தல் அனுமதிக்கப்படுகின்றது.

நிதிச் சொத்துகள் விற்பனைக்குக் கிடைக்கக்கூடியதாக இருக்கும் வகுதிக்கு வெளியில் மீள்வகைப்படுத்துவதற்கு உரிமைப்பங்கில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அந்தச் சொத்து மீதான ஏதேனும் முன்னைய இலாபம் அல்லது நட்டம் நுஐசுஐப் பயன்படுத்தி முதலீட்டின் எஞ்சியுள்ள காலப்பகுதியில் இலாபம் அல்லது நட்டத்துக்கு தீர்க்கப்படுகின்றது. புதிய கடன் தீர்த்த செலவினத்துக்கும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சலுக்கும் இடையிலான ஏதேனும் வேறுபாடும் நுஐசுஐப் பயன்படுத்தி சொத்தின் எஞ்சிய காலப்பகுதியில் தீர்க்கப்படுகின்றது. அதனைத் தொடர்ந்து அந்த சொத்துகள் சேதமானவை என நிர்ணயிக்கப்படின, உரிமைப்பங்கில் பதிவு செய்யப்பட்ட தொகை வருமானக் கூற்றில் மீள்வகைப்படுத்தப்படுகின்றது. 2016 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி முடிவுற்ற ஆண்டில் விற்பனைக்காகக் கிடைக்கும் ஏதேனும் நிதி முதலீடுகளை கூட்டுத்தாபனம் கொண்டிருக்கவில்லை.

6.1.7 அங்கீகரிக்காது விடல்

பின்வரும் சந்தர்ப்பங்களில் ஒரு நிதிச்சொத்து (அல்லது நிதிச்சொத்தொன்றின் ஒரு பாகம் அல்லது ஒத்த நிதிச்சொத்தின் குழுவொன்றின் ஒரு பாகம்) அங்கீகரிக்கப்படுவதில்லை:

- சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சலைப் பெறுவதற்கான உரிமை காலாவதியாதல்.
- கூட்டுத்தாபனம் சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சலைப் பெறுவதற்காக அதன் உரிமைகளை மாற்றிக்கொடுத்தல் அல்லது ஷகடந்து செல்லல் ஏற்பாட்டின் கீழ் ஒரு மூன்றாம் தரப்புக்கு சாதன தாமதம் இன்றி காசுப்பாய்ச்சலை முழுமையாகப் பெறுவதற்கு பெற்ற காசைச் செலுத்துவதற்கான கடப்பாட்டை ஆரம்பித்தல். அத்துடன்,
 - கூட்டுத்தாபனம் கணிசமான அளவில் சொத்தின் எல்லா இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் மாற்றிக்கொடுத்தல், அல்லது
 - கூட்டுத்தாபனம் கணிசமான அளவில் சொத்தின் எல்லா இடர்களையும் வெகுமதிகளையும் மாற்றிக்கொடுக்காமலும் வைத்திருக்காமலும் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டை மாற்றிக் கொடுத்தல்.

6.1.8 நிதிச் சொத்துகளின் சேதம்

கூட்டுத்தாபனம் ஒவ்வொரு அறிக்கைத் திகதியிலும் ஒரு நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்துகளின் குழு உண்மையாகவே சேதமடைந்துள்ளதா என்பதை மதிப்பிடுகின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் பின்னர் நிகழ்ந்த ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட சம்பவங்களின் விளைவாக சேதத்துக்கான உண்மையான சான்று இருப்பதுடன் அந்த இழப்புச் சம்பவம் நம்பத்தகுந்தவாறு மதிப்பிடக்கூடிய நிதிச் சொத்தின் அல்லது நிதிச் சொத்துகளின் குழுவின் உத்தேச எதிர்கால காசுப்பாய்ச்சலின் மீது தாக்கத்தைக் கொண்டிருந்தால் மட்டுமே ஒரு நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்தின் குழு சேதமடைந்ததாகக் கருதப்படும்.

கடனாளிகள் அல்லது கடனாளிகளின் ஒரு குழு கணிசமான நிதிப் பிரச்சினைகளை அனுபவித்தல், வட்டி அல்லது கடன் கொடுப்பனவில் தவணை தவறுதல் அல்லது நெறி பிறழ்தல், அவர்கள் வங்குரோத்து நிலைக்கு அல்லது ஏனைய நிதியியல் மீள் ஒழுங்கமைப்புக்கு உட்படுவார்கள் என்னும் சாத்தியம் மற்றும் தவணை தவறுதலுடன் தொடர்பான நிலுவைகளில் மாற்றம் அல்லது பொருளாதார நிலைமைகள் போன்ற உத்தேச எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சலில் அளவிடக்கூடிய குறைவு ஆகியவற்றை அவதானிக்கக்கூடிய தரவுகள் குறித்துக் காட்டுதல் போன்ற ஆகிய குறிகாட்டிகளை சேதத்துக்கான சான்றுகள் உள்ளடக்கலாம்.

6.1.9 கடன் தீர்த்த செலவில் கொண்டு செல்லப்படும் நிதிச் சொத்துகள்

கடன் தீர்த்த செலவில் கொண்டு செல்லப்படும் நிதிச் சொத்துகளைப் பொறுத்தவரை, தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நிதிச் சொத்துகள் அல்லது தனிப்பட்ட முறையில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவை அல்லாத நிதிச் சொத்துகளுக்கான உண்மையான சான்றுகள் உள்ளனவா என கூட்டுத்தாபனம் மதிப்பிடும். முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவையாயினும் இல்லாவிடினும், தனிப்பட்ட முறையில் மதிப்பிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கான சேதத்துக்கு உண்மையான சான்று எதுவும் இல்லை என கூட்டுத்தாபனம் நிர்ணயித்தால், அது ஒத்த கடன் இடர் தன்மைகளுடனான நிதிச் சொத்தின் குழு ஒன்றை உள்ளடக்குவதுடன் அவற்றை சேதத்துக்காக கூட்டாக மதிப்பிடும். சேதத்துக்காக தனிப்பட்ட முறையில் மதிப்பிடப்பட்ட சொத்துகளில் சேத இழப்பு இருப்பின் அல்லது தொடர்ந்து காணப்படுவதாக அங்கீகரிக்கப்படின், அவை சேதத்துக்கான கூட்டான மதிப்பீட்டில் உள்ளடக்கப்படமாட்டாது.

சேத இழப்பு உறப்பட்டுள்ளதாக உண்மையான சான்றுகள் காணப்படுமாயின், இழப்பின் அளவு சொத்துகள் கொண்டு செல்லும் தொகைக்கும் உத்தேச எதிர்காலக் காசுப் பாய்ச்சலின் தற்போதைய பெறுமதிக்கும் இடையிலான வேறுபாடாக அளவிடப்படும். (இற்றை வரை உறப்படாத எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்கால கடன் இழப்புகள் நீங்கலாக). உத்தேச எதிர்கால காசுப் பாய்ச்சலின் தற்போதையப் பெறுமதி நிதிச்சொத்தின் ஆரம்ப பயனுறுதியான வட்டி வீதத்தில் கழிவாக்கப்படுகின்றது.

கூட்டுத்தாபனம் ஒவ்வொரு கடன் வகுதிக்குமான குறித்த சேத மதிப்பீட்டை மேற்கொள்கின்றது.

2016 டிசம்பர் 31இல் முடிவற்ற ஆண்டுக்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் பற்றிய குறிப்புகள்

குறிப்பு - 01
ஆதனம், பொருள் மற்றும் உபயோகம் - மேம்பாட்டிற்கான செலவுகள்

விவரம்	2015					2016				
	01.01.2015இல் உள்ளது	இம் ஆண்டு செலவுகள்	இம் ஆண்டு வருமானம்	இம் ஆண்டு மொத்தம்	31.12.2015இல் உள்ளது	01.01.2016இல் உள்ளது	இம் ஆண்டு செலவுகள்	இம் ஆண்டு வருமானம்	இம் ஆண்டு மொத்தம்	31.12.2016இல் உள்ளது
மேம்பாட்டிற்கான செலவுகள்										
நிர்மாணப் பணிகளுக்கு செலவு	6,113,388	-	-	-	6,113,388	6,113,388	-	-	-	6,113,388
கட்டிடம்	23,214,262	-	-	-	23,214,262	23,214,262	-	-	-	23,214,262
கருவிகள்	386,762,540	8,728,074	-	-	395,490,614	395,490,614	-	-	-	395,490,614
பொருளாதார இயற்கை	826,156,709	124,681,903	-	-	950,838,612	950,838,612	-	-	-	950,838,612
பொருள் வசதிகள்	60,171,800	5,950,000	-	-	66,121,800	66,121,800	-	-	-	66,121,800
பொருள் வசதிகள்	298,640	-	-	-	298,640	298,640	-	-	-	298,640
உபயோகம்	136,965,700	4,213,730	-	-	141,179,430	141,179,430	-	-	-	141,179,430
கனம் உதவிப்பணிகள்	9,789,553	3,063,708	-	-	12,853,261	12,853,261	-	-	-	12,853,261
சமூக பொருளாதார உபயோகம்	25,082,488	1,501,765	-	-	26,584,254	26,584,254	-	-	-	26,584,254
பொருள் வசதிகள் மற்றும் வசதிகள்	31,987	-	-	-	31,987	31,987	-	-	-	31,987
மொத்தம்	7,840,355	-	-	-	7,840,355	7,840,355	-	-	-	7,840,355
முழுமையாக செயல்படுத்தப்படாத செலவுகள்	2,499,042	-	-	-	2,499,042	2,499,042	-	-	-	2,499,042
மொத்தம்	1,170,063	-	-	-	1,170,063	1,170,063	-	-	-	1,170,063
மொத்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை	14,238,428,093	91,316,802	(8,048,368)	-	14,238,428,093	14,238,428,093	91,316,802	(8,048,368)	-	14,238,428,093
மேம்பாட்டிற்கான செலவுகள்										
நிர்மாணப் பணிகளுக்கு செலவு	1,796,474	-	-	-	1,796,474	1,796,474	-	-	-	1,796,474
கட்டிடம்	164,361,639	25,204,561	-	-	189,566,201	189,566,201	-	-	-	189,566,201
பொருளாதார இயற்கை	364,258,682	67,218,178	-	-	431,476,860	431,476,860	-	-	-	431,476,860
பொருள் வசதிகள்	39,826,146	7,774,148	-	-	47,600,294	47,600,294	-	-	-	47,600,294
பொருள் வசதிகள்	165,986	52,993	-	-	218,979	218,979	-	-	-	218,979
உபயோகம்	97,912,453	5,827,666	-	-	103,740,119	103,740,119	-	-	-	103,740,119
கனம் உதவிப்பணிகள்	7,770,781	886,410	-	-	8,657,191	8,657,191	-	-	-	8,657,191
சமூக பொருளாதார உபயோகம்	14,068,679	2,867,592	-	-	16,936,271	16,936,271	-	-	-	16,936,271
பொருள் வசதிகள் மற்றும் வசதிகள்	23,990	4,798	-	-	28,788	28,788	-	-	-	28,788
மொத்தம்	5,178,748	302,870	-	-	5,481,618	5,481,618	-	-	-	5,481,618
முழுமையாக செயல்படுத்தப்படாத செலவுகள்	2,499,041	-	-	-	2,499,041	2,499,041	-	-	-	2,499,041
மொத்தம்	1,170,063	-	-	-	1,170,063	1,170,063	-	-	-	1,170,063
மொத்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை	699,032,682	110,300,969	(2,601,927)	(4,252,319)	699,032,682	699,032,682	110,300,969	(2,601,927)	(4,252,319)	699,032,682

விவரம்	2015					2016				
	01.01.2015இல் உள்ளது	இம் ஆண்டு செலவுகள்	இம் ஆண்டு வருமானம்	இம் ஆண்டு மொத்தம்	31.12.2015இல் உள்ளது	01.01.2016இல் உள்ளது	இம் ஆண்டு செலவுகள்	இம் ஆண்டு வருமானம்	இம் ஆண்டு மொத்தம்	31.12.2016இல் உள்ளது
மேம்பாட்டிற்கான செலவுகள்										
நிர்மாணப் பணிகளுக்கு செலவு	1,734,723	61,751	-	-	1,796,474	1,796,474	-	-	-	1,796,474
கட்டிடம்	139,335,995	25,027,644	-	-	164,363,639	164,363,639	-	-	-	164,363,639
பொருளாதார இயற்கை	301,567,050	63,102,754	-	-	364,669,804	364,669,804	-	-	-	364,669,804
பொருள் வசதிகள்	31,555,703	8,270,443	-	-	39,826,146	39,826,146	-	-	-	39,826,146
பொருள் வசதிகள்	112,993	52,993	-	-	165,986	165,986	-	-	-	165,986
உபயோகம்	100,864,577	5,061,806	-	-	105,926,383	105,926,383	-	-	-	105,926,383
கனம் உதவிப்பணிகள்	7,140,275	690,381	-	-	7,830,656	7,830,656	-	-	-	7,830,656
சமூக பொருளாதார உபயோகம்	11,355,303	2,767,374	-	-	14,122,677	14,122,677	-	-	-	14,122,677
பொருள் வசதிகள் மற்றும் வசதிகள்	19,192	4,798	-	-	23,990	23,990	-	-	-	23,990
மொத்தம்	4,880,304	302,870	-	-	5,183,174	5,183,174	-	-	-	5,183,174
முழுமையாக செயல்படுத்தப்படாத செலவுகள்	2,499,041	-	-	-	2,499,041	2,499,041	-	-	-	2,499,041
மொத்தம்	1,027,157	-	-	-	1,027,157	1,027,157	-	-	-	1,027,157
மொத்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை	6,020,903,313	105,485,720	(144,180)	-	6,020,903,313	6,020,903,313	105,485,720	(144,180)	-	6,020,903,313

விவரம்	2015					2016				
	01.01.2015இல் உள்ளது	இம் ஆண்டு செலவுகள்	இம் ஆண்டு வருமானம்	இம் ஆண்டு மொத்தம்	31.12.2015இல் உள்ளது	01.01.2016இல் உள்ளது	இம் ஆண்டு செலவுகள்	இம் ஆண்டு வருமானம்	இம் ஆண்டு மொத்தம்	31.12.2016இல் உள்ளது
மேம்பாட்டிற்கான செலவுகள்										
நிர்மாணப் பணிகளுக்கு செலவு	4,316,914	-	-	-	4,316,914	4,316,914	-	-	-	4,316,914
கட்டிடம்	23,214,262	-	-	-	23,214,262	23,214,262	-	-	-	23,214,262
பொருளாதார இயற்கை	222,400,900	-	-	-	222,400,900	222,400,900	-	-	-	222,400,900
பொருள் வசதிகள்	434,781,227	-	-	-	434,781,227	434,781,227	-	-	-	434,781,227
பொருள் வசதிகள்	45,945,654	-	-	-	45,945,654	45,945,654	-	-	-	45,945,654
உபயோகம்	17,802,770	-	-	-	17,802,770	17,802,770	-	-	-	17,802,770
கனம் உதவிப்பணிகள்	1,628,297	-	-	-	1,628,297	1,628,297	-	-	-	1,628,297
சமூக பொருளாதார உபயோகம்	10,743,650	-	-	-	10,743,650	10,743,650	-	-	-	10,743,650
பொருள் வசதிகள் மற்றும் வசதிகள்	7,997	-	-	-	7,997	7,997	-	-	-	7,997
மொத்தம்	1,586,131	-	-	-	1,586,131	1,586,131	-	-	-	1,586,131
முழுமையாக செயல்படுத்தப்படாத செலவுகள்	2,499,041	-	-	-	2,499,041	2,499,041	-	-	-	2,499,041
மொத்தம்	1,170,063	-	-	-	1,170,063	1,170,063	-	-	-	1,170,063
மொத்தமாக செலவு செய்யப்பட்ட தொகை	699,032,682	110,300,969	(2,601,927)	(4,252,319)	699,032,682	699,032,682	110,300,969	(2,601,927)	(4,252,319)	699,032,682

2015

விபரம்	01.01.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2015இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	15,576,942	841,019	-	16,417,961	16,350,461
மொத்தம்	15,576,942	841,019	-	16,417,961	16,350,461

2015

விபரம்	01.01.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2015இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	14,639,065	433,339	-	15,054,904	15,054,904
மொத்தம்	14,639,065	433,339	-	15,054,904	15,054,904

2015

விபரம்	Column1	Column2	Column3	Column4	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு
மொத்தம்					1,295,557
மொத்தம்					1,295,557

2015

விபரம்	01.01.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2015இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	34,078,100	626,200	7,589,500	27,116,800	27,116,800
மொத்தம்	13,342,547	7,997,180	89,250	21,250,477	21,250,477
மொத்தம்	330,600	59,875	-	390,475	390,475
மொத்தம்	325,431	59,928	115,200	270,159	270,159
மொத்தம்	1,071,050	4,425	-	1,075,475	1,075,475
மொத்தம்	50,000	17,500	-	67,500	67,500
மொத்தம்	49,197,728	8,767,108	7,793,950	50,170,886	50,170,886

2015

விபரம்	01.01.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2015இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	4,920,845	-	-	4,920,845	4,920,845
மொத்தம்	4,920,845	-	-	4,920,845	4,920,845

2015

விபரம்	01.01.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2015இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	1,392,225	49,706	-	1,441,931	1,441,931
மொத்தம்	1,392,225	49,706	-	1,441,931	1,441,931

2015

விபரம்	Column1	Column2	Column3	Column4	31.12.2015இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு
மொத்தம்					3,478,914
மொத்தம்					3,478,914

2016

விபரம்	01.01.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2016இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	16,417,961	368,940	-	16,786,901	16,719,401
மொத்தம்	16,417,961	368,940	-	16,786,901	16,719,401

2016

விபரம்	01.01.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2016இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	15,054,904	535,717	-	15,590,621	15,590,621
மொத்தம்	15,054,904	535,717	-	15,590,621	15,590,621

2016

விபரம்	Column1	Column2	Column3	Column4	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு
மொத்தம்					1,128,780
மொத்தம்					1,128,780

2016

விபரம்	01.01.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2016இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	27,116,800	4,177,589	-	31,294,389	31,294,389
மொத்தம்	21,250,477	1,440,860	-	22,691,337	22,691,337
மொத்தம்	390,475	96,630	-	487,105	487,105
மொத்தம்	270,159	164,469	-	434,628	434,628
மொத்தம்	1,075,475	5,250	-	1,080,725	1,080,725
மொத்தம்	67,500	-	-	67,500	67,500
மொத்தம்	50,170,886	5,884,797	-	56,055,683	56,055,683

2016

விபரம்	01.01.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2016இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	4,920,845	-	-	4,920,845	4,920,845
மொத்தம்	4,920,845	-	-	4,920,845	4,920,845

2016

விபரம்	01.01.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	இம் ஆண்டில் செலவாகிய அளவு	இம் ஆண்டில் மீதமுள்ள அளவு	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு	31.12.2016இல் மீதமுள்ள அளவு
மொத்தம்	1,441,931	49,706	-	1,491,636	1,491,636
மொத்தம்	1,441,931	49,706	-	1,491,636	1,491,636

2016

விபரம்	Column1	Column2	Column3	Column4	31.12.2016இல் உட்பணிகள் அடங்கிய அளவு
மொத்தம்					3,429,209
மொத்தம்					3,429,209

குறிப்பு - 05

ஏனைய நடைமுறையல்லாத சொத்துகள்	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
வைப்புகள்	220,000	105,000
பிணைய வைப்புகள்	218,094	266,061
	438,094	371,061

குறிப்பு - 06

பொருட்பதிவேடு	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
மூலப்பொருட்கள்	235,929,691	503,477,569
பொதியிடும் பொருட்கள்	30,408,378	26,619,496
முடிவுப் பொருட்கள்	283,819,001	40,169,433
நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை	72,657,306	81,520,286
வழிமாற்றற் சரக்குகள் - மூ/பொ	16,676,440	17,747,794
மூலப்பொருள் கடன்	31,827	1,116,108
இருப்புகள் - உருவாக்கல் ஆராய்ச்சியும் அபிவிருத்தியும்	2,013,309	2,877,713
உதிரிப் பாகங்கள் - பொறிகளும் இயந்திரங்களும்	108,339,758	97,575,111
எரிபொருள் மற்றும் உராய்வுநீக்கிகள்	868,302	1,030,037
பொருட்பதிவேடு - காகிதாதிகள்	1,128,989	728,492
	751,873,001	772,862,039

குறிப்பு - 07

வியாபாரக் கடன்பட்டோரும் பெறவேண்டியவைகளும்	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
கடன்பட்டோர் - SPC	-	790,925
கடன்பட்டோர் - DHS	6,860,212	10,598,359
கடன்பட்டோர் - வினியோகங்கள்	90,119,524	71,357,726
(-) ஐயக்கடன்களுக்கான ஏற்பாடு	-	(570,257)
இடருதவிக் கடன்கள்	22,905,146	22,720,148
கிடைக்க வேண்டியவை	7,646,356	-
துவிசக்கர வண்டிக் கடன்கள்	1,964,306	2,053,664
பொருளாதார சேவைக்கட்டணம்-0.5% (Adv.Pay.of Income Tax)	8,655,104	-
சம்பள முற்பணம்	4,000	-
விழா முற்பணம்	541,000	524,000
இறக்குமதி வைப்பு மீளளிப்புகள்	354,301	250,000
சேதமடைந்த மூ.பொருட்களுக்காக கிடைக்க வேண்டிய கோரல்கள்	-	19,544
	139,049,949	107,744,108

குறிப்பு - 08

முற்கொடுப்பனவுகள்	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
முற்பணம் கொடுப்பனவுகள்	1,835,700	651,166
முற்பணம் கொடுப்பனவுகள் - இயந்திரங்களும் உதிரிப்பாகங்களும்	33,705	9,719,578
முற்கொடுப்பனவுகள்	2,894,993	1,355,572
பணியாளர்களுக்கான முற்கொடுப்பனவுச் செலவு	3,971,170	2,201,438
	8,735,569	13,927,753

குறிப்பு - 09

ஏனைய நிதியியல் சொத்துகள்	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
திறைசேரி உண்டியல்கள்	1,144,738,018	998,455,230
தேசிய சேமிப்பு வங்கியில் திறைசேரி உண்டியல்கள்	10,845,063	9,946,770
நம்பிக்கை நிதியங்களில் முதலீடுகள்	20,171,345	18,986,797
	1,175,754,426	1,027,388,796

குறிப்பு - 10

வங்கியிலும் கையிலும் உள்ள காசு	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
இலங்கை வங்கி - இரத்தமலாணை கிளை	54,043	131,449
இலங்கை வங்கி - தொகுதிக் கிளை	971,147	1,364,349
மக்கள் வங்கி - இரத்தமலாணை கிளை	249,278	486,546
மக்கள் வங்கி - தொகுதிக் கிளை	309,816	667,564
கையிலுள்ள காசு	28,895	38,500
சில்லறைக் காசு	18,302	19,195
	1,631,481	2,707,603

குறிப்பு - 11**சொல்லப்பட்ட மூலதனம்**

சொல்லப்பட்ட மூலதனம் ஐப்பாளிய பென் 2,564 மில்லியனை ரூபா 0.186 வீதத்தில் மாற்றப்பட்ட ரூபா 476,904,000.00 மற்றும் பொதுத் திறைசேரியினால் பங்களிப்புச் செய்யப்பட்ட ரூபா 208,375,000.00 மற்றும் அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனத்திடமிருந்து மாற்றப்பட்ட ரூபா 4,800,000.00 பெறுமதியான காணி ஆகியவற்றை உள்ளடக்குகின்றது.

குறிப்பு - 12

பிற்போடப்பட்ட வரிப்பொறுப்பு	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	118,537,632	126,369,008
இவ்வாண்டில் தாமதித்த வரியாக கட்டணம்/(திருப்பல்)	14,713,865	(7,831,376)
	133,251,496	118,537,632

குறிப்பு - 13

வியாபாரமும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகளும்	31.12.2016இல் உள்ளவாறு	31.12.2015இல் உள்ளவாறு
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - பொதியிடும் சாதனங்கள்	7,751,662	6,208,708
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - மூலப்பொருட்கள்	7,590,666	12,639,665
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - காகிதாதிகள்	792,244	690,949
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - உபகரணங்களும் பொறிகளும்	6,250,353	13,438,235
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - இரசாயனப் பொருட்கள்	1,381,226	916,573
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - கணக்குத்தீவு	-	27,000
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - நலனோம்பல்	8,000	97,402
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - பொது	13,187,480	7,435,384
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - வங்கி	25,459,755	22,923,092
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - ஊழியர்கள்	2,651,168	308,422
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - சேவைகள்	4,171,437	5,215,523
கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு - ஏனைய நிதி உதவிகள்	18,614,927	24,629,036
வைப்பாளர்களுக்கு - காசாளர்களுக்கு செலுத்தவேண்டியவை	10,823	10,354
களஞ்சிய உதவியாளர்களுக்கு செலுத்தவேண்டியவை	207,271	255,706
விலைகூறல் முறிகள் செலுத்த வேண்டியவை	7,770,028	6,747,964
செலுத்த வேண்டிய பெறுமதிசேர் வரி 1/3	633,049	633,049
செலுத்த வேண்டிய PAYE வரி	(41,199)	(39,348)
செலுத்த வேண்டிய E.P.F. & E.T.F. - 25%	126,632	128,646
	96,565,523	102,266,359

குறிப்பு- 14

வருமானம்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
விற்பனை - அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம்	-	1,380,925
விற்பனை - சுதேச சேவைகள் திணைக்களம்	1,901,261,853	1,487,343,382
விற்பனை - விநியோகஸ்தர்கள்	533,246,626	565,346,890
விற்பனை - கடை	-	291,902
	2,434,508,479	2,054,363,098

குறிப்பு - 15

விற்பனைச் செலவுகள்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
விற்பனைச் செலவு - அ.ம.கூ. - புதியது	-	1,177,019
விற்பனைச் செலவு - அ.ம.உ.கூ. - புதியது	335,576,654	371,225,144
விற்பனைச் செலவு - சு.சே.தி - புதியது	1,348,813,994	964,503,444
விற்பனைச் செலவு - கடை - புதியது	-	185,312
விற்பனைச் செலவு - மூலப்பொருட்கள்	315,180	139,929
விற்பனைச் செலவு - விலைப்பட்டியல் வேறுபாடு	803,566	(3,373,038)
முடிவுப்பொருள் சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	-	(7,410)
உற்பத்திச் செலவுகள் குறிப்பு - 23	202,746,756	208,034,216
	1,888,256,150	1,541,884,615

குறிப்பு- 16

ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
நானாவித வருமானம் குறிப்பு - 16 அ	20,316,413	3,694,517
முடிவுப் பொருட்கள், மூ.பொ. விற்பனை	394,034	181,954
ஐயக்கடன்களுக்கான மிகை ஏற்பாடு	570,257	-
கையுதிர்ந்தல் காரணமாக இலபம் / நட்டம்	4,909,777	(38,752)
	26,190,482	3,837,720

குறிப்பு- 16 அ

ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
துணுக்கு விற்பனை	3,261,587	3,000,179
விநியோகத்தர்களை பதிவு செய்தல்	233,500	253,400
ஒப்பந்த ஆவண கட்டணம்	464,800	419,318
வங்கியிடமிருந்து கோரிய உத்திரவாதம்	4,473,719	-
இரண்டு வருடங்களுக்கு மேல் செலுத்தப்படாத விலைகூறல் முறிகை	7,525,587	-
உரிமை கோரப்படாத பிடிமானம்	4,187,151	-
பொது	170,070	21,620
	20,316,413	3,694,517

குறிப்பு- 17

நிர்வாகச் செலவுகள்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	24,097,230	24,186,036
அமைய சம்பளங்கள்	13,097,099	2,830,043
வாழ்க்கைச் செலவு	5,431,538	5,408,330
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்பு	3,948,912	3,336,629
E.P.F. & E.T.F. - 15%	6,444,008	4,477,522
மேலதிக நேர வேலை	4,816,754	3,439,497
வருகை ஊக்குவிப்பு	3,149,274	3,300,682
செயலாற்ற ஊக்குவிப்பு	5,598,191	5,806,529
வருடாந்த மிகை ஊதியம்	1,145,581	778,812
நடைமுறை சேவை செலவு	1,387,752	844,270
பணியாளர் வட்டி செலவு	1,722,125	1,228,610
சுழற்சி முறை வேலை ஊக்குவிப்பு	128,150	113,650
பணியாளர் செலவு	218,459	421,977
பணியாளர் மருத்துவச் செலவு	2,646,857	873,979
வீடமைப்புக் கடன் மீளளிப்பு	1,677,357	970,503
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	12,000	-
விசேட பதிற்கடமை ஊக்குவிப்பு	217,931	110,000
ஓய்வூதிய ஆதாயம்	58,000	-
தொலைபேசிப் பட்டியல் மீளளிப்பு	556,853	436,726
சுகாதாரக் காப்புறுதி தவணைக் கட்டணம்	2,577,917	1,202,821
பணியாளர் நலனோம்பல்	6,737,015	4,923,315
பணியாளர் பயிற்சி	2,335,259	315,700
சீருடைகளும் சப்பாத்துகளும்	416,909	410,370
போக்குவரத்து - வெளிநாடு	9,275,865	1,489,852
பணிப்பாளர்களுக்கான கட்டணம்	368,000	174,500
ஏனைய ஊக்குவிப்புகள்	1,543,300	1,513,900
வீதங்களும் வரிகளும்	276,231	279,865
மின்சாரம்	11,889,330	11,795,798
நீர் கட்டணங்கள்	679,142	686,722
காப்புறுதி - பொது	145,158	167,792
காப்புறுதி - வாகனங்கள்	1,116,048	994,189
மோட்டார் வாகனம் திருத்தமும் பேணுதலும்	4,110,199	3,604,828
வாகனங்களுக்கான எரிபொருள், உராதீக்கி	2,885,378	2,330,838
கருவிகள் பராமரிப்பு	770,613	982,883
பராமரிப்பு - நிர்வாகம்	3,373,539	2,540,117
பராமரிப்பு செலவு - வெளியீடு	-	1,091,703
தேய்வு	18,441,808	18,598,707
போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்	730,547	809,352
தபால், தொலைநகல்	290,147	190,286
தொலைபேசிக் கட்டணங்கள்	1,049,156	800,670
பாதுகாப்புக் கட்டணங்கள்	993,552	651,939
நன்கொடைகள்	619,803	1,604
உரிமக் கட்டணம் - வாகனங்கள்	132,236	106,653
உரிமக் கட்டணம் - மருந்துகள்	3,251,501	879,505
உரிமக் கட்டணம் - ஏனையவை	6,161	7,096
அச்சிடல், காகிதாதிகள்	1,992,543	1,726,898
அலுவலகச் செலவு	146,849	30,990
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	640,625	320,597
வாடகைக் கட்டணம்	4,480,611	2,813,752
விளம்பரங்கள்	4,683,734	4,356,129
சந்தா - பருவகால இதழ்கள்	273,647	238,712
சட்ட, விசாரணைச் செலவுகள்	349,750	277,342
தொழில்சார் கட்டணங்கள்	361,335	1,123,537
கழியாட்டம்	756,779	250,809
வருடாந்த சந்தா	40,000	40,000
வருடாந்த மகாநாடு, கூட்டங்கள்	11,000	9,000
முத்திரைக் கட்டணம்	41,975	45,600
சேதமடைந்த பயன்படுத்தாத பொருள் செலவு	1,632,478	350,438
காகிதாதிகள் சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	8,339	-
	165,788,552	126,698,602

குறிப்பு - 18

விற்பனை மற்றும் விநியோகச் செலவுகள்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
ஊக்குவிப்புக் கழிவுகள்	15,642,548	15,749,922
விற்பனை மேம்பாட்டுச் செலவுகள்	32,735,666	9,822,223
நிராகரித்த முலப்பொருட்களின் கிரயம்	2,048	9,907
	48,380,262	25,582,051

குறிப்பு- 19

ஏனைய தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
வடிவமைப்பு, ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	4,324,220	1,763,553
இருப்பெடுப்பு சீராக்கம் - வ.திணைக்களம்	(144,934)	95,448
பரிமாற்ற நடட்டம்	318,143	1,002,731
	4,497,428	2,861,732

குறிப்பு - 20

நிதிச்செலவு	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
வங்கிக் கட்டணங்கள்	238,959	253,464
வங்கி மேலதிகப்பற்று வட்டி	2,000	5,345
	240,959	258,809

குறிப்பு- 21

நிதி வருமானம்	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
பணியாளர் கடன் வட்டி	836,586	773,947
திறைசேரி உண்டியல் வட்டி	85,783,178	51,058,437
வட்டி வருமானம் - பணியாளர் கடன்	1,009,515	1,753,852
	87,629,279	53,586,237

குறிப்பு - 22

வருமான வரிச் செலவு	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
நடைமுறை வரிச்செலவு குறிப்பு - 22அ	112,684,115	115,178,085
தாதித்த வரிச்செலவு குறிப்பு - 22ஆ	14,713,865	(7,831,376)
கருதப்பட்ட பங்கிலாப வரி	17,120,193	44,830,791
	144,518,172	152,177,500

குறிப்பு - 22 அ

நடைமுறை வரிச்செலவு	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
ஆண்டுக்கான இலாபத்தின் வருமான வரி குறிப்பு 22அ (i)	112,684,115	115,178,085
வருமான வரிக்கான மிகை / குறை ஏற்பாடு	-	-
	112,684,115	115,178,085

குறிப்பு- 22 அ (i)

ஆண்டுக்கான இலாபத்தின் வருமான வரி	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
வரிக்கு முந்திய இலாபம்	441,164,887	414,501,247
அனுமதிக்க முடியாத செலவுகள்	130,936,087	114,529,795
அனுமதிக்கக்கூடிய செலவுகள்	(145,148,228)	(103,092,615)
வரி விலக்களிப்பு வருமானம்	(85,783,178)	(51,058,437)
திறைசேரி உண்டியல் வட்டியிலிருந்து வரி வருமானம்	95,314,642	56,731,597
மதிப்பிடக்கூடிய வருமானம்	436,484,210	431,611,587
தகைமை பெறும் கொடுப்பனவுகள்	-	-
வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானம்	436,484,210	431,611,587
வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானத்தின் வரி வீதம்	28%	28%
வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானத்திற்கான வருமான வரி	122,215,579	120,851,244
எண்ண நிலை வரி	(9,531,464)	(5,673,159)
மொத்த வருமான வரி	112,684,115	115,178,085

குறிப்பு - 22 ஆ

தாமதித்த வரி	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
இவ்வாண்டில் தாமதித்த வரியாக கட்டணம்/(திரும்பல்)		
தாமதித்த வரிப் பொறுப்புகளில் தாமதித்த வரி	144,692,969	135,483,247
தாமதித்த வரி சொத்துகளில் தாமதித்த வரி	(11,441,473)	(16,945,616)
வருட இறுதியில் தாமதித்த வரிப்பொறுப்பு	133,251,496	118,537,632
வருட ஆரம்பத்தில் தாமதித்த வரிப்பொறுப்பு	118,537,632	126,369,007
இவ்வாண்டில் தாமதித்த வரியாக கட்டணம்/(திரும்பல்)	14,713,865	(7,831,376)

குறிப்பு - 23

நேரடி ஊழியம் (உற்பத்தி)	2016 ஆம் ஆண்டுக்கானது	உபகுறிப்பு	2015 ஆம் ஆண்டுக்கானது
சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	673,932	குறிப்பு 23 அ	425,804
அமய சம்பளங்கள்	165,777	குறிப்பு 23 அ	123,537
வாழ்க்கைச் செலவு	803,270	குறிப்பு 23 அ	2,790,178
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்பு	421,469	குறிப்பு 23 அ	985,960
E.P.F. & E.T.F. - 15%	2,547,687	குறிப்பு 23 அ	2,864,166
மேலதிக நேர வேலை	1,797,901	குறிப்பு 23 அ	4,345,659
வருகை ஊக்குவிப்பு	1,358,711	குறிப்பு 23 அ	4,534,327
செயலாற்ற ஊக்குவிப்பு	5,207,544	குறிப்பு 23 அ	3,425,542
வருடாந்த மிகை ஊதியம்	1,871,914		1,251,647
நடைமுறை சேவை செலவு	2,097,874		1,092,482
ஊழியர் வட்டி செலவு	2,207,717		1,434,363
சுழற்சி முறை வேலை ஊக்குவிப்பு	924,350	குறிப்பு 23 அ	1,304,950
பணியாளர் மருத்துவச் செலவு	1,689,176	குறிப்பு 23 அ	951,792
வீடமைப்புக் கடன் மீளளிப்பு	2,045,008	குறிப்பு 23 அ	660,381
மேலதிக மாதாந்தர ஊக்குவிப்பு	187,318		-
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	9,000		-
பணியாளர் செலவு	432,678		800,458
	24,441,327		26,991,247

நேரடியற்ற உற்பத்திச் செலவு (தரக்கட்டுப்பாடு, உ.ஆ.அ. திட்டமிடல், பராமரிப்பு)

சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	11,659,751	குறிப்பு 23 அ	16,929,862
அமய சம்பளங்கள்	481,822	குறிப்பு 23 அ	1,409,276
வாழ்க்கைச் செலவு	6,119,979	குறிப்பு 23 அ	6,724,426
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்பு	3,896,194		2,969,718
E.P.F. & E.T.F. - 15%	7,123,770		5,408,924
மேலதிக நேர வேலை	3,218,605		2,769,394
வருகை ஊக்குவிப்பு	4,336,108		3,881,262
செயலாற்ற ஊக்குவிப்பு	5,900,362	குறிப்பு 23 அ	7,154,460
வருடாந்த மிகை ஊதியம்	1,375,801		960,758
நடைமுறை சேவை கிரயம்	1,543,342		845,200
ஊழியர் வட்டி செலவு	1,516,963		1,008,787
சுழற்சி முறை வேலை ஊக்குவிப்பு	351,450		310,850
பணியாளர் மருத்துவச் செலவு	2,107,156		1,077,911
வீடமைப்புக் கடன் மீளளிப்பு	2,301,680		1,523,252
மேலதிக மாதாந்தர ஊக்குவிப்பு	187,318		-
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	18,000		-
பணியாளர் செலவு	358,378		531,417
விசேட பதிற்கடமை ஊக்குவிப்பு	67,428		23,926
தொலைபேசிப் பட்டியல் மீளளிப்பு	299,647		85,809
சுகாதார காப்புறுதித் திட்ட தவணைக் கட்டணம்	6,555,255	குறிப்பு 23 அ	2,673,829
பணியாளர் நலனோம்பல்	10,787,391	குறிப்பு 23 அ	9,533,614
பணியாளர் பயிற்சி	1,862,511		892,427
சீருடைகளும் சப்பாத்துகளும்	990,052		962,431
நீர் கட்டணங்கள்	14,490	குறிப்பு 23 அ	12,536
வீதங்களும் வரிகளும்	359,764	குறிப்பு 23 அ	654,719
மின்சாரம்	15,842	குறிப்பு 23 அ	1,400,684
காப்புறுதி - பொது	600,535		-
பாதுகாப்பு கட்டணம் - உற்பத்தி	4,535,159		3,566,874
உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	30,926	குறிப்பு 23 அ	1,636,491
பராமரிப்பு - உற்பத்தி	1,345,396	குறிப்பு 23 அ	5,110,213
தேய்வு	92,444,583		87,370,060
போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்	1,613,171		1,139,613
நுகர்வு - உதிரிப்பாகங்கள்	2,726,864	குறிப்பு 23 அ	2,009,918
நுகர்வு - எரிபொருள், உராதீக்கி	565,007	குறிப்பு 23 அ	3,755,959
திருத்தங்களும் பராமரிப்பும் தி & ப (P & M)	250,832	குறிப்பு 23 அ	723,168
தரக்கட்டுப்பாட்டுச் செலவுகள்	64,257	குறிப்பு 23 அ	1,514,099
மூ/பொ. ஒழிப்புக் கட்டணங்கள்	-		479,474
நிராகரிக்கப்பட்ட மூலப்பொருள் செலவு	(322,688)		2,444,486
நிராகரிக்கப்பட்ட பொதியிடல் சாதனங்கள் செலவு	16,365		1,469,638
நிராகரிக்கப்பட்ட நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை செலவு	1,415,341		-
சேதமடைந்த மூலப்பொருட்களுக்கான செலவு	(24,000)		(24,000)
மூலப்பொருள் சீராக்கம் - பொது மருந்துகள்	724		241,958
மூலப்பொருள் சீராக்கம் - பென்சிலின் மருந்து	(84,283)		(190,470)
மூலப்பொருள் சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	(612,202)		(604,840)
பொதியிடும் சாதனங்கள் சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	(6,738)		(98,565)
இருப்பெடுப்பு சீராக்கம் - பிரதானமானது.	20,561		391,380
நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	276,559		362,040
உற்பத்திச் செலவில் உள்ளீர்க்கப்படாத விற்பனைச் செலவுக்கு மாற்றப்பட்டது.	202,746,756		208,034,216

குறிப்பு 23 அ

உற்பத்திச் செலவு	உள்ளீர்க்கப்படாத கிரயம்	விற்பனைச் செலவில் உள்ளீர்க்கப்பட்ட செலவினம்	மொத்தம் 2016	மொத்தம் 2015
நேரடி ஊழியம் (உற்பத்தி)				
சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	673,932	37,864,167	38,538,099	35,805,706
அமய சம்பளங்கள்	165,777	2,018,993	2,184,770	1,622,471
வாழ்க்கைச் செலவு	803,270	8,621,421	9,424,691	9,146,905
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்பு	421,469	4,351,102	4,772,572	3,815,290
E.P.F. & E.T.F. - 15%	2,547,687	7,055,038	9,602,724	6,996,506
மேலதிக நேர வேலை	1,797,901	3,074,378	4,872,280	4,841,593
வருகை ஊக்குவிப்பு	1,358,711	6,271,526	7,630,237	5,460,260
செயலாற்ற ஊக்குவிப்பு	5,207,544	5,139,156	10,346,700	10,371,276
வருடாந்த மிகை ஊதியம்	1,871,914	-	1,871,914	1,251,647
நடைமுறை சேவை கிரயம்	2,097,874	-	2,097,874	1,092,482
ஊழியர் வட்டி செலவு	2,207,717	-	2,207,717	1,434,363
சுழற்சி முறை வேலை ஊக்குவிப்பு	924,350	608,000	1,532,350	1,522,050
பணியாளர் மருத்துவச் செலவு	1,689,176	856,729	2,545,905	1,568,259
வீடமைப்புக் கடன் மீளளிப்பு	2,045,008	911,363	2,956,371	1,880,549
மேலதிக மாதாந்தர ஊக்குவிப்பு	187,318	-	187,318	-
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	9,000	-	9,000	-
பணியாளர் செலவு	432,678	-	432,678	800,458
	24,441,327	76,771,874	101,213,201	87,609,815

நேரடியல்லாத உற்பத்திச் செலவு(தரக்கட்டுப்பாடு, உ.அ.ஆ, திட்டமிடல், பராமரிப்பு)

சம்பளங்களும் வேதனங்களும்	11,659,751	18,414,351	30,074,102	27,585,587
அமய சம்பளங்கள்	481,822	628,965	1,110,787	1,409,276
வாழ்க்கைச் செலவு	6,119,979	1,026,032	7,146,012	6,724,426
போக்குவரத்து ஊக்குவிப்பு	3,896,194	-	3,896,194	2,969,718
E.P.F. & E.T.F. - 15%	7,123,770	-	7,123,770	5,408,924
மேலதிக நேர வேலை	3,218,605	-	3,218,605	2,769,394
வருகை ஊக்குவிப்பு	4,336,108	-	4,336,108	3,881,262
செயலாற்ற ஊக்குவிப்பு	5,900,362	1,768,716	7,669,078	7,154,460
வருடாந்த மிகை ஊதியம்	1,375,801	-	1,375,801	960,758
நடைமுறை சேவை செலவு	1,543,342	-	1,543,342	845,200
ஊழியர் வட்டி செலவு	1,516,963	-	1,516,963	1,008,787
சுழற்சி முறை வேலை ஊக்குவிப்பு	351,450	-	351,450	310,850
பணியாளர் மருத்துவச் செலவு	2,107,156	-	2,107,156	1,077,911
வீடமைப்புக் கடன் மீளளிப்பு	2,301,680	-	2,301,680	1,523,252
மேலதிக மாதாந்தர ஊக்குவிப்பு	187,318	-	187,318	-
மேற்பார்வையாளர் கொடுப்பனவு	18,000	-	18,000	-
பணியாளர் செலவு	358,378	-	358,378	531,417
விசேட பதிற்கடமை ஊக்குவிப்பு	67,428	-	67,428	23,926
தொலைபேசிப் பட்டியல் மீளளிப்பு	299,647	-	299,647	85,809
சுகாதார காப்புறுதித் திட்ட தவணைக் கட்டணம்	6,555,255	2,633,011	9,188,266	3,677,907
பணியாளர் நலனோம்பல்	10,787,391	11,116,223	21,903,614	16,599,831
பணியாளர் பயிற்சி	1,862,511	-	1,862,511	892,427
சீருடைகளும் சப்பாத்துகளும்	990,052	-	990,052	1,167,363
நீர் கட்டணங்கள்	14,490	1,594,234	1,608,724	1,614,887
வீதங்களும் வரிகளும்	359,764	285,983	645,747	654,719
மின்சாரம்	15,842	27,761,259	27,777,101	27,556,688
காப்புறுதி - பொது	600,535	-	600,535	1,164,783
பாதுகாப்பு கட்டணம் - உற்பத்தி	4,535,159	-	4,535,159	3,566,874
உபகரணங்கள் பராமரிப்பு	30,926	1,743,693	1,774,619	3,755,873
பராமரிப்பு - உற்பத்தி	1,345,396	11,295,863	12,641,260	11,029,360
தேய்வு	92,444,583	-	92,444,583	87,370,060
போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்	1,613,171	-	1,613,171	1,139,613
நுகர்வு - உதிரிப்பாகங்கள்	2,726,864	6,723,967	9,450,832	20,973,676
நுகர்வு - எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கிகள்	565,007	12,214,803	12,779,810	13,790,547
திருத்தங்களும் பராமரிப்பும் P & M	250,832	305,386	556,218	1,829,254
தரக்கட்டுப்பாட்டுச் செலவுகள்	64,257	1,468,762	1,533,019	1,514,099
மூ/பொ. அழிப்புக் கட்டணங்கள்	-	-	-	479,474
நிராகரிக்கப்பட்ட மூலப்பொருள் செலவு	(322,688)	-	(322,688)	2,444,486
நிராகரிக்கப்பட்ட பொதியிடல் சாதனங்கள் செலவு	16,365	-	16,365	1,469,638
நிராகரிக்கப்பட்ட நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை செலவு	1,415,341	-	1,415,341	-
சேதமடைந்த மூலப்பொருட்களுக்கான செலவு	(24,000)	-	(24,000)	(24,000)
மூலப்பொருள் சீராக்கம் - பொது மருந்துகள்	724	-	724	241,957
மூலப்பொருள் சீராக்கம் - பெனிசிலின் மருந்து	(84,283)	-	(84,283)	(190,470)
மூலப்பொருள் சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	(612,202)	-	(612,202)	(604,840)
பொதியிடும் சாதனங்கள் சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	(6,738)	-	(6,738)	(98,565)
இருப்பெடுப்பு சீராக்கம் - பிரதானமானது.	20,561	-	20,561	391,380
நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும் வேலை சீராக்கம் - இருப்பெடுப்பு	276,559	-	276,559	362,040
	202,746,756	175,753,121	378,499,877	354,649,833

குறிப்பு24**ஓய்வ்பயன் கடப்பாடு**

நிதியியல் நிலைமையில் காணப்பட்ட தொகைகள் பின்வருமாறு

	31.12.2016	31.12.2015
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் தேறிய பொறுப்பு	60,520,058	36,717,591
நடைமுறை சேவை செலவு	5,028,968	2,781,952
வட்டிச் செலவு	5,446,805	3,671,759
ஊகித்த மாற்றங்களில் (இலாபம்)/நட்டம்	(24,048,388)	12,918,089
அனுபவித்த (இலாபம்)/நட்டம்	(4,817,184)	5,182,327
	42,130,259	61,271,718
கழிக்க		
இவ்வாண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட கொடுப்பனவுகள்	(1,267,855)	(751,660)
	40,862,404	60,520,058

கூட்டுத்தாபனத்தின் ஓய்வ்பயன் பொறுப்பு பியல் எஸ். குணதிலக அசோசியேற்ஸ் நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிபுணத்துவ மதிப்பீட்டின் அடிப்படையிலானதாகும். ஓய்வ்பயன் செலவினத்தைக் கணிப்பதில் பயன்படுத்தப்பட்ட பிரதான ஊகங்கள்:

எதிர்பார்க்கப்பட்ட எதிர்கால சம்பள அதிகரிப்பு	4%	10%
கழிவு வீதம்	9.5%	9%
ஊழியர் புரள்வு காரணி	2.67%	2.67%

வருமானக் கூற்றில் காணப்பட்ட தொகைகள் பின்வருமாறு:

நடைமுறை சேவை செலவினம்	5,028,968.00	2,781,952.20
வட்டிச் செலவினம்	5,446,805.00	3,671,759.10

நிபுணத்துவ மதிப்பீடு 2016 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு தற்போதைய நிதியியல் நிலைமையை மதிப்பிட்டு அவற்றின் சிறந்த மதிப்பீட்டைப் பெறுவதற்காகும்.

குறிப்பு25**தொடர்பான தரப்பின் வெளிப்படுத்தல்கள்**

முக்கியமான தொடர்பான தரப்பு வெளிப்படுத்தல்கள் பின்வருமாறு:

<u>நிறுவனம்</u>	<u>தொடர்பு</u>	<u>கொடுக்கல் வாங்கலின் தன்மை</u>	<u>இவ்வாண்டில் விற்பனை</u>
மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு	வாடிக்கையாளர்	பொருட்கள் விற்பனை	1,901,261,853.00
அரசு மருந்தகக் கூட்டுத்தாபனம்	வாடிக்கையாளர்	பொருட்கள் விற்பனை	67,362,383.70

குறிப்பு 26**சேதமடைந்த சொத்துகளின் விற்பனை**

இவ்வாண்டில் ரூபா 8,048,368.00 பெறுமதியான சொத்துகள் விற்கப்பட்டுப் பதிவளிக்கப்பட்டன.

இதில் ரூபா. 7,793,950.00 பெறுமதியான

சேதமடைந்த பொருட்கள் 2016ஆம் ஆண்டில் விற்கப்பட்டவையாகும்



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

எச்எஸ்எம்/ஏ/எஸ்பீஎம்சீ/

මගේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2017 செப்டெம்பர் 14

1/16/97

தலைவர்,

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம்

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2)(சீ), பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

இலங்கை அரசு மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக்கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானக்கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1957 இன் 49 ஆம் இலக்க அரசு கைத்தொழில் கூட்டுத்தாபனங்கள் அதிகாரச் சட்டத்தின் 29 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், எனது பணிப்பின் கீழ், கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கூட்டுத்தாபனத்தின் வருடாந்த ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புரைகளும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவருக்கு 2017 ஆகஸ்ட் 28 ஆந் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பில் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.



ලංකාපොදු සේවා කොමිෂන් වහා
கல்காபாபாபா தகை அறநர் தகைகாபா
Auditor General's Department

முகாமையாளர் (ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி) 1:4 விகிதத்தில் கலவையொன்றினை தயாரித்திருந்ததுடன் 2013 யூலை 01 வரை 219.45 கிலோகிராம் மூலப்பொருட்கள் மீள் பயன்படுத்தப்பட்டது. எவ்வாறாயினும், முகாமையாளர் (ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி) விகிதத்தை மாற்றுவதன் மூலம் 2015 ஒக்தோபர் 27 இல் புதியதொரு கலவையொன்றினை மீள் அறிமுகப்படுத்தியிருந்தார். இருப்பினும், அந்தத் திகதியிலிருந்து தற்போது வரை அந்த மூலப்பொருட்களின் இருப்பு பயன்பாட்டிற்கு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை. இவ் 733.6 கிலோகிராம் மூலப்பொருட்களின் பெறுமதி ரூபா 5,224,064 தொகையாகக் காணப்படுவதுடன் 2016 யூலையில் காலாவதியாயிருக்கின்றது. நட்டத்திற்கு பொறுப்புக்கூற வேண்டிய தரப்பினரை இணங்காண்பதற்கு மற்றும் அந்த நட்டத்தினை அறவிடுவதற்கு முறையானதொரு விசாரணையை நடாத்துவதற்கு 2017 ஆகஸ்ட் 01 வரையிலும் கூட்டுத்தாபனம் தவறியிருந்தது.

(ஊ) அந்த மூலப்பொருட்களின் அலுமாரி வாழ்க்கை தொடர்பில் தரக்கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவின் அங்கீகாரத்தினைப் பெறுவதற்கு முன்னர் ரூபா 113,804 கிரயமான காலாவதியான மூலப்பொருட்களின் 49.122 கிலோகிராம் அளவொன்று மருந்துகளின் உற்பத்திக்கு பயன்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

4.3 முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2016 மார்ச் 15 இல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட, ரூபா 827,873 கிரயமான Cloxacillin Caps BP 500mg இன் 210kg இருப்பு ஃபைபர் இன் துண்டொன்றைக் (Fragment of Fibre) கொண்டிருந்ததென 2016 யூன் 07 இல் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், நட்டத்தின் அடையாளம் காணப்பட்டு மீளளிக்கப்படுவதற்காக உள்ளூர் முகவர்க்கு, 08 மாதங்கள் காலப்பகுதியொன்றின் பின்னர், 2017 பெப்ரவரி 07 இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட வேண்டுகோள் நிராகரிக்கப்பட்டிருந்தது. தொடர்புடைய விநியோக கம்பனியின் வியாபார செயற்பாடுகள் நிறுத்தப்பட்டுள்ளது என உள்ளூர் முகவர் மேலும் அறிவித்திருந்தார். இவ் நட்டத்திற்கு பொறுப்பான தரப்பினரை இணங்காண்பதற்கு முறையான விசாரணையொன்று கூட நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. அந்த மூலப்பொருட்களில் 200 கிலோகிராம் மீள்விநியோகிக்கப்படும் என 2017 மே 24 ஆந் திகதி அனுப்பப்பட்ட கடிதமொன்றினூடாக விநியோகத்தரினால்



அறிவிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், 2017 ஆகஸ்ட் 01 வரை மீள்விநியோகமொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (ஆ) சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் பிரகாரம், கடன்பட்டோரிடமிருந்து கடன்கள் சேகரிப்பு காலம் 13 நாட்களாகக் காணப்பட்ட போதிலும், 50 நாட்களையுடைய கடன் காலப்பகுதியொன்று வழங்கப்பட்டிருந்தது. மேற்குறித்த கடன் காலப்பகுதியை மிகைத்து 11 சந்தர்ப்பங்களில் கடன்களினை செலுத்தித் தீர்ப்பதற்கு சந்தர்ப்பங்கள் வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும், தாமதத்திற்கான வட்டியினை அறவிடுவதற்கு முறைமையொன்று ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) 2016 திசெம்பர் 31 இல் நடாத்தப்பட்ட பௌதீக மெய்மையாய்வில் ரூபா 434,812 பெறுமதியான இருப்பு பற்றாக்குறையொன்றும் ரூபா 1,047,014 பெறுமதியான இருப்பு மிகைகளும் வெளிப்படுத்தப்பட்டு கணக்குகளில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அதற்கான காரணங்கள் இனங்கண்டு மற்றும் அவற்றிற்கான பரிகார செயற்பாட்டினை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.4 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

புதிய வியாபார பெயரின் அறிமுகத்திற்கு 2016 திசெம்பர் 07 இல் விழாவொன்று நடாத்தப்பட்டிருந்ததுடன், அவற்றின் மொத்த செலவினம் ரூபா 4,544,204 தொகையாகக் காணப்பட்டது. அவற்றில், மொத்த செலவினத்தில் ரூபா 4,339,789 தொகையொன்று அல்லது 95.5 சதவீதம் பொழுதுபோக்கு மற்றும் வரவேற்பு மண்டபம் மற்றும் நிகழ்வு முகாமைத்துவத்திற்கான (Event Management) செலவினங்களாகக் காணப்பட்டன.

4.5 இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள்

2011 ஆம் ஆண்டில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட “Chloramphenicol” மூலப்பொருள் இருப்பொன்றின் காலாவதி காரணமாக ஏற்பட்ட ரூபா 8,571,288 நட்டத்திற்கான முறையான விசாரனையொன்றினை நடாத்துவதற்கும் மற்றும் 2016 திசெம்பர் 31 இல் மூலப்பொருட்களின் இருப்புக்கள் காலாவதியானமையினாலும் தரமின்மையாலும் ஏற்பட்ட ரூபா 5,473,704 ஆன நட்டத்திற்கும் 2016 திசெம்பர் 31 அளவிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும், மேற்குறித்த நட்டத்திற்கு பொறுப்பான உத்தியோகத்தரை இனங்காண்பதற்கு மற்றும் அந்த இருப்புக்களினை அகற்றுவதற்கு மற்றும் இருப்பு புத்தகங்களிலிருந்து நீக்குவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.



ලේකම්වරු දෙපාර්තමේන්තුව
கனகாபாண்டார் நகரை அந்நிந் நகரைக்கார
Auditor General's Department

2.4 சட்டங்கள், விதிகள் பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமைகள்

பின்வரும் சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமைச் சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள்
மற்றும் முகாமைத்துவத்
தீர்மானங்களுடனான தொடர்பு

இணங்காமைகள்

(அ) 2010 செப்தம்பர் 06 இல் வெளியிடப்பட்ட அரசு பெறுகைகள் வழிகாட்டியின் 9.3.1(ஆ) வழிகாட்டலின் 19 ஆம் பிற்சேர்ப்பு.

ரூபா 200,000 எல்லையினை மிகைத்து மோட்டார் வாகனங்களின் மீதான திருத்தங்களின் செலவினத்திற்கு வரிசையமைச்சின் செயலாளரின் அனுமதியினைப் பெற்றுக்கொள்ளாது மீளாய்வாண்டில் மோட்டார் வாகனமொன்றின் திருத்தத்திற்கு ரூபா 222,585 தொகையொன்று செலவிடப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) கூட்டுத்தாபனத்தின் சிறிய ஊழியர்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம்.

(i) செய்தித்தாள்களில் வெற்றிடங்களை வெளியிடுதல், நேர்முகப் பரீட்சைகளை நடைத்துதல் மற்றும் அவர்களின் தகுதிகளுக்கு புள்ளிகள் வழங்குதல் என்பன இன்றி சாரதி, முழுமையான மருந்தக உதவியாளர் மற்றும் தொழிலாளர் பதவிகளுக்கு மீளாய்வாண்டில் நிரந்தர அடிப்படையில் 05 மற்றும் ஒப்பந்த அடிப்படையில் 04 ஐ உள்ளடக்கிய 09 சிற்றாழியர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டிருந்தனர்.



- (இ) கூட்டுத்தாபனத்தின் நிறைவேற்றுத்தரமற்ற அற்ற ஊழியர்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம்
- (ii) குறிப்பிடப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தினைப் பின்பற்றாது முன்னைய ஆண்டில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட 04 தொழிலாளர்கள் மீளாய்வாண்டில் வேலை உதவியாளர் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருந்தனர்.
- (i) செய்தித்தாள்களில் வெற்றிடங்களை வெளியிடுதல், எழுத்துப் பரீட்சையொன்றினை நடாத்துதல் மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சையொன்றை நடாத்துதல் மற்றும் அவர்களின் தகுதிகளுக்கு புள்ளிகள் வழங்குதல் என்பன இன்றி, மீளாய்வாண்டில் முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிக்கு ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஐந்து உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டிருந்தனர்.
- (ii) உற்பத்தி உதவியாளர் பதவிக்கு நடாத்தப்பட்ட எழுத்துப் பரீட்சை மற்றும் நேர்முகப் பரீட்சை இரண்டிலும் கூடுதலான மொத்தப் புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களினை ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்காக பதிலாக, முதலாம், நான்காம் மற்றும் ஐந்தாம் இடங்களைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களினை ஆட்சேர்ப்பதற்கு நேர்முகப்பரீட்சை சபை தீர்மானித்திருந்தது. எவ்வாறாயினும், மேற்குறித்த பரீட்சையில் இரண்டாம் மற்றும் மூன்றாம் இடங்களினைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களினை



ලේකම්වරයාගේ දෙපාර්තමේන්තුව
හාக்கරුන්ගේ தலைவரின் அறங்காவலர்
Auditor General's Department

நிராகரித்தமைக்கான காரணங்கள்,
நேர்முகப்பரீட்சை சபையின்
தீர்மானத்தில்
உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) சுகாதார, போசாக்கு மற்றும்
உள்நாட்டு மருத்துவ
செயலாளர்க்கு விலாசமிடப்பட்ட
2009 மார்ச் 09 ஆந் திகதிய
டீஎம்எஸ்/ஈ4/10/4/090/2 ஆம்
இலக்க முகாமைத்துவ
சேவைகள் திணைக்களத்தின்
கடிதம்.

(i) 02-01 ஆம் இலக்க பந்தி

கடிதத்தின் மூலம் பெறப்பட்ட
'அங்கீகாரத்திற்கு முரணாக, பிரயாணம்
செய்யப்பட்ட தூரத்தினை
கருத்திற்கொள்ளாது 2009 ஆம்
ஆண்டிலிருந்து முறையே
கூட்டுத்தாபனத்தின் நிறைவேற்று மற்றும்
நிறைவேற்றுத்தரமல்லாத அல்லாத
'உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாதாந்தம் ரூபா
4,700 மற்றும் ரூபா 3,000 தொகை
போக்குவரத்து படியாக
செலுத்தப்பட்டிருந்தது. பணிப்பாளர்
சபையின் தீர்மானமொன்றின்படி, அந்த
மாதாந்த படி முறையே ரூபா 5,450 மற்றும்
ரூபா 3,750 ஆக அதிகரிக்கப்பட்டிருந்ததுடன்
2016 ஆம் ஆண்டில் செலுத்தப்பட்டது.

(ii) 02-02 ஆம் இலக்க பந்தி

கடிதத்தின் பிரகாரம், உறுப்புரைகளின் படி,
பதவியணியினர் பதவிகளுக்கு ரூபா 4,000
தொகையொன்று மாத்திரம் மாதாந்த
உற்பத்தி ஊக்குவிப்புப் படியொன்றாக
செலுத்த முடியுமாகவிருந்த போதிலும்,
அதற்கு முரணாக, 2011 யூலை 01



ලංකාපොලීසි දෙපාර්තමේන්තුව
காங்கிரஸ் தலைவரின் அறங்காணம்
Auditor General's Department

இலிருந்து அமுலுக்கு வரும் வகையில் மாதமொன்றுக்கு ரூபா 12,000 ஆன அதிகபட்ச எல்லையுடன் முழுமையான பதவியணியினர்க்கு உற்பத்தி ஊக்குவிப்புக்கள் செலுத்தப்பட்டிருந்தது. ஆகையினால், மீளாய்வாண்டின் போது மிகையாகச் செலுத்தப்பட்ட ரூபா 11,805,969 தொகையினை உள்ளடக்கிய ரூபா 45,565,152 தொகையான மேலதிகக் கட்டணமொன்று, 2011 யூலை இலிருந்து 2016 திசெம்பர் 31 வரையான காலப்பகுதியின் போது மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

(உ) 2009 நவம்பர் 13 இன் 438 ஆம் இலக்க பொது நிதிச் சுற்றறிக்கை

ரூபா 10,041,821 மொத்த கிரயமொன்றான பயன்படுத்தமுடியாத மூலப்பொருட்களின் இருப்புக்கள், ரூபா 13,067 மொத்த கிரயமொன்றான முடிவுப் பொருட்களின் இருப்புக்கள் மற்றும் ரூபா 1,486,003 மொத்த கிரயமொன்றையுடைய பொதியிடல் மூலப்பொருட்கள் அத்துடன் புத்தகப்பெறுமதி பூச்சியமான ரூபா 55,988,183 மொத்த கிரயமொன்றினுடைய 357 சொத்துக்களின் கூறுகளை அகற்றுவதற்கு 2016 திசெம்பர் 31 வரை நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஊ) 2003 யூன் 02 இன் பீஈடி/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் சுற்றறிக்கை 5.2.2 ஆம் பந்தி

2.5 மில்லியனை மிஞ்சிய மூலதனச் செலவினத்தை ஏற்படுத்த முன்னர் உரிய அமைச்சின் அங்கீகாரம் மற்றும் பொதுத் திறைசேரி மற்றும் பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் சம்மதம் பெறப்படல் வேண்டும். எவ்வாறாயினும், மீளாய்வாண்டின் போது இரண்டு இயந்திரங்களின் கொள்வனவுக்கு ரூபா



ලංකාපොදු දෙපාර්තමේන්තුව
கலங்கப்பாபாடு தகைள ஆறறிந் திணைப்பாடு
Auditor General's Department

36,038,265 மற்றும் ரூபா 76,025,450
தொகைகள் செலவிடப்பட்டிருந்தது.

(எ) 2015 யூலை 14 இன் மீளாய்வாண்டின் போது வழங்கப்பட்ட ரூபா
03/2015 ஆம் இலக்க 166,500 கூட்டுத்தொகையான 11 உப-கட்டு
பொது நிதிகள் நிதிகள் 13 மற்றும் 53
சுற்றறிக்கை நாட்களுக்கிடையிலான விச்சினைக்கொண்ட
தாமதத்தின் பின்னர் தீர்ப்பளவு
செய்யப்பட்டிருந்தது.

3. நிதிசார் மீளாய்வு

3.1 நிதிசார் விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் பிரகாரம், மீளாய்வாண்டிற்கான கூட்டுத்தாபனத்தின் செயற்பாடுகளிலிருந்தான நிதிசார் விளைவுகளை அதற்கு முன்னைய ஆண்டிற்கான ரூபா 262,323,747 மிகையொன்றுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டிற்கு ரூபா 296,646,714 மிகையொன்றினை விளைவித்திருந்தமையினால், முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டில் ரூபா 34,322,967 மிகையிலான முன்னேற்றமொன்றினை சுட்டிக்காட்டுகின்றது. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது விற்பனைக் கிரயம் மற்றும் செயற்பாட்டுச் செலவினங்கள் முறையே ரூபா 346,371,536 மற்றும் ரூபா 63,523,858 இனால் அதிகரித்திருந்த போதிலும், விற்பனைகளிலிருந்தான வருமானம் ரூபா 380,145,381 இனாலும், நிதிசார் வருமானம் ரூபா 34,043,042 இனாலும் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளிலிருந்தான வருமானம் ரூபா 22,352,762 இனாலும் அதிகரித்தமை நிதிசார் விளைவுகளில் மேற்குறித்த முன்னேற்றத்திற்குக் பிரதானமான காரணமாகக் காணப்பட்டன.

மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய 04 ஆண்டுகளின் நிதிசார் விளைவுகளை பகுப்பாய்வு செய்கையில் 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து மீளாய்வாண்டு வரை நிதிசார் விளைவுகளில் தொடர்ச்சியானதொரு நிதிசார் மிகை வெளிப்படுத்தப்பட்டது. ஆயினும், அது வருடாந்தம் தளம்பலடைந்திருந்தது. எவ்வாறாயினும், ஊழியர்களின் ஊதியம், அரசாங்க வரி மற்றும் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களுக்கான பெறுமானத்தேய்வு என்பவற்றை நிதிசார் விளைவுகளில் மீள்சரிப்படுத்துகையில், 2012 ஆம் ஆண்டில் கூட்டுத்தாபனத்தின் பங்களிப்பு ரூபா 443,344,830 ஆகக் காணப்பட்டதுடன் 2016 ஆம்



ஆண்டின் இறுதியில் 6 சதவீதம் தொடக்கம் 49 சதவீதம் வரையான தளம்பல்களுடன் ரூபா 933,747,151 வரை முன்னேற்றமடைந்திருந்தது.

3.2 பகுப்பாய்வு ரீதியான நிதிசார் மீளாய்வு

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டில் மொத்த இலாப விகிதம் மற்றும் தேறிய இலாப விகிதம் என்பன 2.5 சதவீதம் மற்றும் 2.1 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது.

(ஆ) மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய ஆண்டில் முறையே நடைமுறை விகிதம் 12:1 மற்றும் 9:1 ஆகவும் திரவத்தன்மை விகிதம் 8:1 மற்றும் 5:1 ஆகக் காணப்பட்டமையினால், மிகை தொழிற்படு மூலதனம் வினைத்திறனான வகையில் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்காமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(இ) முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டின் இருப்பு புரள்வு விகிதம் 18.1 தடவைகளினால் குறைவடைந்திருந்ததுடன் இருப்பு வைத்திருத்தல் காலம் கூட 19 நாட்களினால் அதிகரித்திருந்தது. மேலும், கூட்டுத்தாபன செயற்பாடுகளின் வினைத்திறனை முன்னேற்றுவதற்கு அவற்றின் மீது விசேட கவனம் செலுத்தப்படவேண்டியவை அவதானிக்கப்பட்டது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 1987 யூன் 04 ஆந் திகதிய 456/21 ஆம் இலக்க அதி விஷேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலின் பிரகாரம், உற்பத்தி, செயலாக்கம், களஞ்சியப்படுத்தல், மருந்துக்களின் பொதியிடல் மற்றும் மீள பொதியிடல், மருந்துகளின் உற்பத்தி மற்றும் செயலாக்கத்திற்கு தொழில்நுட்ப உதவிகளின் ஏற்பாடு, மருந்தியல் மற்றும் மருந்தியல் ஆய்வு மற்றும் மருந்துகளின் தரப்படுத்தல் மற்றும் உற்பத்தியாக்கப்பட்ட மருந்துகளின் சந்தைப்படுத்தல் என்பன கூட்டுத்தாபனத்தின் பிரதான நோக்கங்களாகும். அவற்றில், மருந்தியல் மற்றும் மருந்தியல் ஆய்வு



ලංකා විදේශ විදේශ
கனியவளத் தலைவர் ஆற்துத் தலைவர்
Auditor General's Department

மற்றும் மருந்துகளின் தரப்படுத்தல் போன்ற நோக்கங்களினை போதியளவில் அடைவதற்கு கூட்டுத்தாபனம் தவறியிருந்தது.

(ஆ) மீளாய்வாண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட வருடாந்த செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் வடிவத்திற்கமைய செயலாற்றல் அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்காமையினால், செயலாற்றல் தொடர்பில் முறையானதொரு மீளாய்வினை மேற்கொள்ள முடியாதுள்ளமை.

(இ) தனியார் வெளி நிறுவனங்களினால் உற்பத்தியாக்கப்பட்ட மற்றும் மீள்விற்பனை செய்யப்பட்டவற்றை பெறுவதன்மூலமும் மருந்துகளினை கொள்வனவு செய்வது, கூட்டுத்தாபனத்தின் நோக்கங்களின் கீழ் வராதிருந்த போதிலும், கூட்டுத்தாபனத்தின் நோக்கங்களினை முறையாக திருத்தியமைக்காது மற்றும் அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற்றுக்கொள்ளாது மருந்துகளின் உற்பத்தி மற்றும் கூட்டுத்தாபனத்திற்கான அவற்றின் விநியோகத்திற்கு இந்தியன் கம்பனியொன்றுடன் 2016 ஏப்ரல் 05 இல் உடன்படிக்கையொன்று ஏற்படுத்திக்கொள்ளப்பட்டது. கூட்டுத்தாபனத்தினால் மருந்துகளின் உற்பத்தியின் மீது செலவிடப்பட்ட அலகுக் கிரயத்தினை விட அதிகமான அலகுக் கிரயத்தில் மீளாய்வாண்டின் போது அந்தக் கம்பனியினால் எட்டு வகையான மருந்துகளின் உற்பத்தி மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தன. ஆகையினால், ரூபா 35,932,926 மேலதிகக் கிரயமொன்று கூட்டுத்தாபனத்திற்கு நேரிடவுள்ளது. மேலதிகமாக, அந்த இந்தியக் கம்பனியின் மருந்துகளின் உற்பத்தி செயன்முறைகளின் பரீட்சிப்புக்கு 18 சந்தர்ப்பங்களில் இந்தியாவுக்கு கூட்டுத்தாபனத்தின் 17 உத்தியோகத்தர்கள் சென்றிருந்ததுடன், அவற்றிற்கு மொத்தமாக ரூபா 4,140,904 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.

4.2 செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டிற்கு மருத்துவ விநியோகித்தல் பிரிவினால் கட்டளையிடப்பட்ட மருந்துகளில் மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 44,839,244 பெறுமதியான 02 வகை மருந்துகளின் 18.15 மில்லியன் கூறுகளை விநியோகத்திற்கு கூட்டுத்தாபனம் தவறியிருந்தது.

(ஆ) முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டில் விநியோகத்தர்களுக்கு விற்பனை செய்யப்பட்ட 26 மருந்து வகைகளின் விற்பனை அளவு 10



சதவீதத்திலிருந்து 79 சதவீதம் வரையான வீச்சில் குறைவடைந்திருந்தது. ஆகையினால், விற்பனைகள் வருமானம் ரூபா 33,773,091 அல்லது 5.96 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது.

- (இ) பரிசோதித்த மூலப்பொருட்களின் 89 வகைகளில், மூலப்பொருட்களின் சிக்கன கட்டளை கணியம் மற்றும் இருப்பு மட்டங்களின் கட்டுப்பாடு பேணப்படாமையால், சாராசரிப் பாவனை மற்றும் கையிலுள்ள இருப்பு தேவைகளை மிகைத்து 4 வகையான இருப்புக்களின் மூலப்பொருட்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. மேலும், மீளாய்வாண்டின் போது நுகரப்பட்ட மூலப்பொருட்களின் அளவில் 187 சதவீதம் மற்றும் 741 சதவீதத்திற்கு இடைப்பட்ட தடவைகளில் அவ் 4 வகை மூலப்பொருட்களும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தது. மேலும், இவ்விடயங்கள் காலாவதியான இருப்புக்களின் அளவில் அதிகரிப்பு மற்றும் தரமற்ற இருப்புக்கள் மற்றும் தொழிற்படு மூலதனத்தில் பற்றாக்குறையின் நிகழ்வுக்குக் காரணமாக அமையக்கூடிய போக்கொன்று கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டது.
- (ஈ) 2015 திசம்பர் 31 இல் Dried Aluminium Hydroxide B.P இன் மூலப்பொருட்களின் இருப்புக்கள் 1711.75 கிலோகிராம் போதியளவை கொண்டிருந்த போதிலும், 2016 பெப்ரவரி இல் ரூபா 1,077,975 செலவழித்து 3000 கிலோகிராம் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், 2017 மார்ச் வரையேனும் பாவனைக்கு எடுக்கப்பட்டிருக்காததுடன் 04 வருட அலுமாரி வாழ்க்கையில் ஓராண்டிற்கு களஞ்சியங்களில் களஞ்சியப்படுத்தப்பட்டிருந்தன.
- (உ) Theophylline Anhy இல் நாற்றமொன்றினைக் குறிப்பிட்டு நுகர்வாளர்களின் புகார்கள் செய்யப்பட்டாமை 2011 ஒக்தோபர் 26 இல் வெளிப்படுத்தப்பட்டது. 2011 செப்டெம்பர் 03 இல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட Ammonio Methacrylate Copolymer மூலப் பொருளினையே பயன்படுத்தி Tablets 125mg மருந்து உற்பத்தி செய்யப்பட்டது. உற்பத்தியில் மேற்குறிப்பிட்ட மூலப்பொருட்களின் 953.05 கிலோகிராம் பாவனையின் சாத்தியக்கூறினமை சோதனையினால் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருந்ததை அந்த விநியோகஸ்தர்க்கு அறிவிப்பதற்கு 2012 சனவரி 17 இல் நடாத்தப்பட்ட முகாமைத்துவ குழு தீர்மானித்திருந்த போதிலும், அந்த தீர்மானம் அமுல்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. மீதமாகவுள்ள மூலப்பொருட்கள் இருப்புக்களின் நடத்தினை இழிவாக்குவதற்கு 1:4 விகிதத்தில் மற்றுமொரு மூலப்பொருளினையே கலப்பதனால் உற்பத்தியாக்குவதற்கு மேற்குறிப்பிட்ட முகாமைத்துவக் குழு தீர்மானித்திருந்தது. அதற்கமைய,



4.6 தாமதமான செயற்திட்டங்கள்

மீளாய்வாண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் பிரகாரம், ரூபா 400,000,000 மதிப்பிடப்பட்ட மொத்த கிரயத்திலான 03 கட்டிடங்களினை நிர்மாணிப்பதற்கும் 2017 ஆகஸ்ட் அளவில் பூர்த்தியாக்குவதற்கும் திட்டமிடப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், 2016 திசெம்பர் 31 வரையிலும் நிர்மாணத்தின் கீழ் காணப்பட்டது. மேலும், மீதமாகவுள்ள இரண்டு கட்டிடங்களுக்கு ஆலோசகர்களின் நியமனம் மாத்திரம் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் அவற்றில், நகர அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு தவறியமை காரணமாக ஒரு கட்டிடத்தின் நிர்மாணங்கள் இடைநிறுத்தப்பட்டிருந்தன.

4.7 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2016 திசெம்பர் 31 இல் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினரில் உள்ளடக்கப்பட்ட பதவிகளில் 38 வெற்றிடங்களைக் கொண்டுள்ளதுடன் 01 நிறைவேற்று பதவி, 05 நிறைவேற்றல்லாத பதவி மற்றும் 11 சிற்றூழியர்கள் பதவிகளுக்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினரை மிகைத்து ஒரு நபர் நிரந்தரமாகவும் 16 நபர்கள் ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டிருந்தனர். ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட 16 நபர்களில், கூட்டுத்தாபனத்தின் கடமைக்கு 06 சிற்றூழியர்கள் அறிக்கையிட்டிருக்கவில்லை. எவ்வாறாயினும், 2015 மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டுகளில் அந்த 06 நபர்களுக்கு சம்பளமாக ரூபா 1,796,775 தொகையொன்று செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) சந்தைப்படுத்தல் மேம்படுத்தல் உத்தியோகத்தர் பதவிகளுக்கு 2015 மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டுகளில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் இருபத்திநான்கு உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டிருந்தனர். செயற்திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர் மற்றும் ஆலோசகர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியில் காணப்படவில்லை. அந்த பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு திட்டம் காணப்படாமையினால், அந்த பதவிகளுக்கு போதியளவான தகைமைகளுடன் உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டிருந்தனரா என்பதை பரிட்சிக்க முடியாதிருந்தது. மேலும், அந்த 24 உத்தியோகத்தர்கள் கூட்டுத்தாபனத்தின் கடமைக்கு அறிக்கையிட்டிருக்காததுடன் வேலை தொடர்பான கடமை பணிகள் அல்லது விபரங்கள் கூட அவர்களுக்கு கொடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. எவ்வாறாயினும், 2015 மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டுகளில் அந்த 24



ලංකා රජයේ අගauditor general's department
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறியுந் தலைவர்துறை
Auditor General's Department

உத்தியோகத்தர்களுக்கு ரூபா 9,430,398 தொகையொன்று சம்பளமாக
செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 கொள்வனவுத் திட்டம்

மீளாய்வாண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட பிரதான கொள்வனவுத் திட்டத்தில் ஒவ்வொரு கொள்வனவின் பூர்த்திக்கு இலக்கமிடப்பட்ட திகதிகள் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்காததுடன் கொள்வனவு கால அட்டவணை கூட தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

6. முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகள் அவ்வப்போது கூட்டுத்தாபனத்தின் தலைவரின் கவனத்திற்கு கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டு பரப்புக்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு
பரப்புகள்

அவதானிப்புகள்

(அ) நிலையான சொத்துக் கட்டுப்பாடு

சொத்துக்களின் வினைத்திறனான அகற்றலுக்கு தவறியமை.

(ஆ) இருப்புக் கட்டுப்பாடு

இருப்புக்களின் உத்தமமான மட்டத்தினை பேணாமை.

(இ) பதவியணியினர் நிர்வாகம்

திறைசேரியின் அங்கீகாரமின்றி ஆட்சேர்ப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டமை மற்றும் வருகை மற்றும் வெளியேறல்களின் முறையான பதவிகளுக்கு தவறியமை.

ஒப்பம்./எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

எச்.எம்.காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி



1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ 1000 - 1310) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி கூட்டுத்தாபனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் விளைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிவு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டேன் என நான் நம்புகிறேன்.



1.4 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகக்கப்படுகின்றது.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினை தவிர்த்து இலங்கை அரசு மருந்தாக்கல் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப் பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும், தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 16 இன் பிரகாரம் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களின் பயன்படு ஆயுட்காலம் ஆண்டுதோறும் மீளாய்வு செய்யப்பட்டிருக்காது ரூபா 192,173,845 கிரயமான சொத்துக்கள் முழுமையாக தேய்விடப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறாயினும், அவை இதுவரை பயன்படுத்தப்படுகின்றன. அதற்கமைய, இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் 08 இன் பிரகாரம் மதிப்பீட்டு வழவினை மீளமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) “Chloramphenicol” என்ற பெயருடைய செல்லுபடியாகும் காலாவதியினையுடைய மூலப்பொருளினை கலவை செய்வதனால் தரம் இல்லாமல் ரூபா 3,551,531 தொகையான நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் வேலையின் மொத்தக் கிரயத்தினை பதிவழிப்பதற்கும் மற்றும் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ரூபா 5,473,704 தொகையுடைய இலாபத்திற்கு எதிராக



குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தரமில்லாத மற்றும் செல்லுபடியாகும் காலம் கடந்த மூலப்பொருட்களின் இருப்புக்களின் கிரயத்தினை பதிவழிப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) வருமான வரி கணிப்பிடுகையில், நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனையிலிருந்து பெறப்பட்ட ரூபா 4,909,779 இலாபம், இலாபத்திலிருந்து கழிக்கப்படல் வேண்டும். ஆயினும், அவ்வாறு செய்யப்பட்டிருக்காமையினால் மீளாய்வாண்டின் வருமான வரிப்பொறுப்பு ரூபா 1,374,746 இனால் மிகையாக கணிப்பிட்டு கணக்கிடப்பட்டிருந்தது.

2.2.3 கணக்காய்விற்கான சான்றுகள் இன்மை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) ஏனைய நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்கள் கணக்கில் உள்ளடக்கப்பட்ட ரூபா 20,000 வைப்பொன்று மற்றும் தொலைபேசி வசதியொன்றினை பெறுவதற்கு செலுத்தியதை உறுதிப்படுத்துவது தொடர்பிலிருக்கின்ற ஆவணரீதியான சான்றுகள், கணக்காய்விற்கு கிடைக்கக்கூடியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2016 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான, இரசாயனங்களின் கொள்வனவுக்கான கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கின் ரூபா 1,381,226 மீதியில் ரூபா 495,121 மீதியினை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆவணங்கள், கணக்காய்விற்கு கிடைக்கக்கூடியதாக மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டின் போது மாதாந்த விற்பனைகள் இலக்கினை அடைவதற்கு தவறிய விநியோகஸ்தரிடமிருந்து பெறவேண்டிய ரூபா 59,924 தொகையான கழிவுகளினை, 2017 யூன் 20 வரையிலும் அறவிடுவதற்கு கூட்டுத்தாபனம் தவறியிருந்தது.

(ஆ) 2010 ஆம் ஆண்டுடன் தொடர்புடைய ரூபா 633,049 தொகையான பெறுமதி சேர் வரி உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டிருக்கவில்லை.

2016 ஆம் ஆண்டுக்கான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை தொடர்பான தலைவரின் கருத்துரைகள்

2. நிதிக்கூற்று

2.1 தகைமைபெறும் அபிப்பிராயம்

2.2 நிதிக்கூற்று பற்றிய கருத்துரை

2.2.1 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள்

முற்றிலும் தேய்மானம் கழிக்கப்பட்டபோதிலும் தற்போதும் பயன்படுத்தப்படும் ரூபா 192,173,845 பெறுமதியான அசையாச் சொத்து தொடர்பாக மீள்மதிப்பீட்டை மேற்கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

(அ) வடிவமைப்பு ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவினால் குறிப்பிட்ட குளோரோம்பெனிகல் மூலப்பொருளை சீராக்கம் செய்து பயன்பாட்டுக்கு பொருத்தமானதாக ஆக்குவதற்கு அவசியமான ஆராய்ச்சி மேற்கொள்ளப்பட்டபோதிலும், அது வெற்றியளிக்காத காரணத்தினால், 2017ஆம் ஆண்டில் சொல்லப்பட்ட ரூபா 3,551,531 நட்டத்தை அவசியமான அங்கீகாரத்துடன் இலாபத்துக்கு எதிராக கழிப்பதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

(ஆ) கணக்காய்வு அறிக்கையின் விதப்புரையின் பிரகாரம் ஆண்டுக்கான வருமான வரி சரியாக அடையாளம் காணப்பட்டு ஆண்டுக்கான மேலதிக கழிக்கப்பட்ட தொகையை வரிப் பொறுப்பாக எதிர்வரும் ஆண்டுகளுக்குக் கொண்டுசெல்வதற்கு உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் நடத்தப்படுகின்றது.

2.2.3 கணக்காய்வுக்கு போதிய சான்றுகள் இல்லாமை

(அ) 0112634771ஆம் இலக்க தொலைபேசி வசதிக்காக செலுத்தப்பட்ட ரூபா 20,000.00 இன் வைப்புக்கான உறுதிப்படுத்தல் கடிதத்தைப் பெறுவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

இரசாயனப் பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்யும் கடன் கணக்கில் 2016.12.31ஆம் திகதி மீதியை பகுப்பாய்வு செய்யும்போது Analytical Instruments (Pvt) Ltd. நிறுவனத்தின் 20091559ஆம் இலக்கப் பத்திரத்துக்காக ரூபா 495,120.60 செலுத்தவேண்டியிருந்தது தெரியவந்தது. அதனை செலுத்துவதற்கு தாமதம் ஏற்பட்டதற்கான காரணம் அவர்களால் அத்தகைய கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதாகும். ஆயினும், மீதியை அங்கீகரிக்கும் கடிதம் அனுப்பிய பின்னர் அவர்கள் அது தொடர்பான எல்லா விபரங்களையும் பெற்றிருந்த அதேவேளை, எதிர்காலத்தில் அதற்கான கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ள நேரிடும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. எனவே, அந்த மீதியை வருமானத்தில் வரவு வைப்பதில் தாமதம் ஏற்பட்டது.

2.3 வருமதியான மற்றும் செலுத்தவேண்டிய தொகை

(அ) 2017 ஆகஸ்ட் 23ஆம் திகதி இந்தத் தொகை முழுவதையும் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது.

(ஆ) சம்பந்தப்பட்ட வழங்குனருக்கு செலுத்த வேண்டிய மீதித்தொகையை அவர்களுக்கு செலுத்துவதில்லை என தீர்மானிக்கப்பட்டதால், சம்பந்தப்பட்ட மொத்தத் தொகைக்குச் சமனான வரித் தொகையை உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களத்திற்குச் செலுத்துவதற்கு முடிவில்லை. எனினும் உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்கள அதிகாரிகளுடன் கலந்துரையாடலை மேற்கொண்டு சம்பந்தப்பட்ட தொகையை வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

2.4 விதிகள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுக்கு இணங்கி ஒழுக்காமை

(அ) உற்பத்தியை மேற்கொள்ளும் ஒரு நிறுவனம் என்ற வகையில் கடமைகளை மேற்கொள்ளவேண்டிய தேவையின் அடிப்படையில் சம்பந்தப்பட்ட மோட்டார் வாகனத்தைத் திருத்துவதற்கு நிரல் அமைச்சின் செயலாளரின் அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதில் ஏற்பட்ட தாமதம் காரணமாக தலைவரின் அங்கீகாரத்தைப் பெற்று சம்பந்தப்பட்ட திருத்த வேலைகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அத்துடன் செயலாளரின் அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(ஆ) மற்றும் (இ)

கௌரவ சுகாதாரம் போசணை மற்றும் சுதேச மருத்துவ அமைச்சரின் வேண்டுகோளின் பிரகாரம் சம்பந்தப்பட்ட ஊழியர்கள் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்ட அதேவேளை அது பணிப்பாளர் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது.

- (i) அரசாங்க வைத்தியசாலைகளில் அத்தியாவசிய மருந்துப் பொருட்களின் தேவையை ஈடுசெய்வதற்காக, மு.ப. 6.00 மணி முதல் பி.ப. 10.00 மணி வரையும் வேலை முறைமாற்றல் திட்டம் ஒன்று நடைமுறைப்பட்டுள்ளது.

உற்பத்திப் பொறி பொதுப் போக்குவரத்து வசதிகள் அற்ற ஓர் இடத்தில் அமையப்பெற்றுள்ளது. எனவே, முறைமாற்றல் அடிப்படையில் பணி புரிவதற்கு உரிய நேரத்தில் கடமைக்கு ஊழியர்களை வரவழைத்தல் அத்தியாவசியமான ஒரு விடயமாகும். இவ்விடயத்தில், கூட்டுத்தாபனத்துக்கு அண்மையில் வசிக்கும் ஊழியர்கள் மிகவும் முக்கியத்துவம் பெறுகின்றனர். இந்த விடயத்தைக் கவனத்தில் கொண்டு, வசிக்கும் இடத்திற்கான தூரத்தைக் கவனத்தில் கொண்டு போக்குவரத்துப்படி ஒன்று எல்லா பணியாளர்களுக்கும் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் வழங்கப்படுகின்றது.

- (ii) முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் 2009.03.09ஆம் திகதிய (DMS/E4/10/490/2) கடிதத்தின் பிரகாரம் உற்பத்தி ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்படும் நியமங்கள் மாற்றியமைக்கப்படுதல் வேண்டும் என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் ஒரு குழுவினால் தற்போது மேற்கொள்ளப்படும் நியமங்கள் மீளாய்வு செய்யப்பட்டு அந்தக் குழுவினால் உற்பத்தி ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவின் நோக்கம் மற்றும் காலத்தின் தேவை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில் உற்பத்தி ஊக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு பற்றிய பிரேரணை ஒன்று பணிப்பாளர் சபைக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது. அதன் பிரகாரம், பணிப்பாளர் சபை அந்தப் பிரேரணையை அங்கீகரித்த அதேவேளை அந்த அங்கீகாரத்தின் பிரகாரம் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

- (உ) கணக்காய்வுக் குழுவினால் இந்த மூலப்பொருள் மற்றும் பொதியிடும் பொருட்களின் இருப்பை அழிப்பதற்கான அங்கீகாரம் வழங்குவதற்குக் காரணமான விடயங்களை உறுதிப்படுத்தி அவற்றை அழிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

- (ஊ) ஒவ்வொரு ஆண்டும் வரவு செலவுத் திட்டத்தைத் தயாரிக்கும்போது மூலதனச் செலவினங்களை தகுந்த முறையில் பகுப்பாய்வு செய்து பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் நிரல் அமைச்சுக்கும் திறைசேரிக்கும் அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றது. அதேபோன்று கொள்வனவு வழிகாட்டல்களுக்கு அமைவாகவும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் அங்கீகாரத்துடனும் கொடுப்பனவு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

- (எ) கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இதன் பின்னர் இத்தகைய தாமதங்கள் ஏற்படாதவாறு முகாமைத்துவத்தின் கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

3. நிதியியல் மீளாய்வு**3.1 நிதியியல் பெறுபேறுகள்**

நிதியியல் பெறுபேறுகள் தொடர்பாக தெரிவிக்கப்பட்ட எல்லா விடயங்களும் கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

3.2 பகுப்பாய்வுசார் நிதி மீளாய்வு

- (அ) கவனத்தில் கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

- (ஆ) குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா வீதங்களையும் பகுப்பாய்வு செய்து விசேட கவனம் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளை மேலதிக செயற்பாட்டு மூலதனத்தை பயன்மிக்கதாக பயன்படுத்துவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

- (இ) குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா வீதங்களையும் பகுப்பாய்வு செய்து விசேட கவனம் செலுத்துவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அதேவேளை கூட்டுத்தாபனத்தின் தொழிற்பாடுகளைப் பயனுறுதியாக மேற்கொள்வதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

4. தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு**4.1 செயல் நிறைவேற்றம்**

- (அ) தொடர்ச்சியாக நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவமும் அதன் ஊழியர்களும் நிறுவனத்தின் நோக்கத்தை நிறைவேற்றுவதற்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படும் அதேவேளை மேலும் அதன் நோக்கத்தை உச்ச மட்டத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

(ஆ) ஆண்டுக்கான செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் காணப்பட்ட எல்லா குறைபாடுகளையும் நிவர்த்தி செய்து தற்போது சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினருக்கு வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(இ) துணுதலு கருத்திட்டத்தின் மூலம் கூட்டுத்தாபனத்தின் உற்பத்தியில் ஏற்படும் தடைகளைக் குறைப்பதற்கும் அவ்வாறே மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கான வழங்கல்களை முழுமையாக வழங்குவதற்கும் அத்தகைய ஒரு தீர்மானம் கூட்டுத்தாபனத்தின் பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இவ்வாறான ஒரு தீர்மானத்தை மேற்கொள்ளாவிட்டால், மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு கூட்டுத்தாபனத்தினால் வழங்கப்படும் மருந்துகளை தகுந்த முறையில் மேற்கொள்வதற்கு முடியாமல்போவதுடன் அதனால் கூட்டுத்தாபனத்துக்கு ஒவ்வொரு வருடமும் கிடைக்கும் மருத்துவ வழங்கல் கட்டளைகள் கிடைக்காமல் போவதுடன் வேறு உள்நாட்டு மருந்துப் பொருட்களின் உற்பத்தியாளர்களுக்கு அவை கிடைப்பதால் கூட்டுத்தாபனத்தின் விற்பனை வருமானம் மற்றும் இலாபம் ஆகியவை கிடைக்காமல்போவதைக் குறைப்பதற்காக இந்தத் தீர்மானம் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இது தொடர்பாக சுகாதார அமைச்சுக்கும் சுகாதார அமைச்சருக்கும் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

JICA கருத்திட்டத்தின் ஊடாக ஏற்படும் தடங்கலைக் குறைப்பதற்காக கேள்விப்பட்டிருந்த நடைமுறைக்கு அமைவாக மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கான வழங்கல்களுக்கு இந்த முடிவுப் பொருட்கள் சம்பந்தப்பட்ட கம்பனியின் ஊடாகப் பெறப்படுகின்றன. இங்கு கூட்டுத்தாபனம் முடிவுப் பொருட்களை வழங்கும்போது ஏற்படும் இலாபகரத்தன்மைக்கு பாதிப்பு ஏற்படாதவாறு இந்த முடிவுப்பொருட்கள் பெறப்படுகின்றன.

JICA கருத்திட்டத்தை 2016ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிப்பதற்குத் திட்டமிடப்பட்டிருந்ததால் உற்பத்தி நிலையத்தை திருத்தியபோது நிகழும் என எதிர்பார்க்கப்பட்ட உற்பத்தி வீழ்ச்சியின் காரணமாக வழங்கல்களுக்கு பாதிப்பு ஏற்படாதவாறு சம்பந்தப்பட்ட பதில் நடவடிக்கையை மேற்கொண்டதன் பின்னர் இந்தியாவில் உள்ள Til Healthcare Pvt. Ltd. நிறுவனத்தைத் தெரிவு செய்து அந்த நிறுவனத்துடன் கைச்சாத்திடப்பட்ட ஒப்பந்தத்தின் நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் உற்பத்திப் பிரிவு மற்றும் தர முகாமைத்துவப் பிரிவு ஆகியவற்றிலிருந்து 04 அலுவலர்கள் இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறை இந்தியாவுக்குச் செல்லவேண்டி ஏற்பட்டது.

4.2 தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகள்

(அ) அமொக்சிசிலின் குளிகைகள் 125 மிகி / அட்டோவஸ்டரின் குளிகைகள் / டிக்ளோபெனெக் சோடியம் 50 மிகி / கிளிக்கிளசைட் குளிகைகள் 80 மிகி / லொசாடன் பொட்டாசியம் குளிகைகள் 50 மிகி ஆகிய உற்பத்திகளில் கீழே தரப்பட்டவாறு கையிருப்பு காணப்பட்டபோதிலும் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவில் களஞ்சிய வசதிகள் போதியதாக இல்லாத காரணத்தினாலும் வருடாந்த இருப்பு கணக்கெடுப்பை நடத்துகின்ற காரணத்தினாலும் இந்த உற்பத்திகளை பொறுப்பேற்கவில்லை. மேலும், கட்டளை முழுவதையும் வழங்குவதற்கு சில உற்பத்திகளை மேற்கொள்ளவேண்டியிருந்தபோதிலும் சம்பந்தப்பட்ட உற்பத்திகளைப் பொறுப்பேற்காத காரணத்தினால் மேலும் உற்பத்திகள் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

உற்பத்திகள்	2016.12.31இல் இருந்தவாறு இருப்பு
அமொக்சிசிலின் குளிகைகள் 125 மிகி	0.538
அமொக்சிசிலின் குளிகைகள் 125 மிகி	0.538
அட்டோவஸ்டரின் குளிகைகள்	9.476
டிக்ளோபெனெக் சோடியம் 50 மிகி	10.782
கிளிக்கிளசைட் குளிகைகள் 80 மிகி	1.995
லொசாடன் பொட்டாசியம் குளிகைகள் 50 மிகி	59.853

அமொக்சிசிலின் கூட்டுக் குளிகைகள் 500 மிகி / அஸ்கோபிக் அசிட் குளிகைகள் 100 மிகி ஆகியவற்றை உற்பத்தி செய்வதற்கு பொருத்தமான மூலப்பொருட்களைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியாத காரணத்தினால் வருடாந்த கட்டளைகளை முழுமையாக வழங்குவதற்கு முடியவில்லை.

டைதில்கார்பமைசீன் குளிகைகள் 100 மிகி / பெமோரைஜன் குளிகைகள் 20 மிகி / சல்பியூட்டமோல் குளிகைகள் 2 மிகி ஆகிய உற்பத்திகளின் ஒரு தொகுதிகூட இயந்திரத்தை ஒரு முறைமாற்றுவதற்கு போதியதாக இல்லாத காரணத்தினால் அவை அவ்வாறே இருந்தன.

(ஆ) 2015ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது 2016ஆம் ஆண்டில் விநியோகத்தர்களின் விநியோக வருமானம் குறைவடைவதற்கான பிரதான காரணம் அ.ம.உ.கூட்டுத்தாபனத்தின் உற்பத்திகளுக்கான கோரல்களுக்கு ஏற்ப வழங்குவதற்குப் போதிய இருப்பு எம்மிடம் ஆரம்பக் காலப்பகுதியில் (சுமார் 8 மாதங்கள்) இருக்கவில்லை. ஆகவே, விநியோகத்தர்களின் முழுமையான விற்பனை வருமானம் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும்போது 5.5% குறைவடைந்திருந்தது.

(இ)

1) AA002 உலர் அலுமினிய ஐதரொட்சைட்டு BP

2017ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தி செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட அளவு 6 மில்லியன் ஆகும். அதற்குத் தேவையான மூலப்பொருள் 3030 கிலோகிராம் ஆகும். இதன் பாவனைக்கு உகந்த காலம் 2019 டிசம்பர் மாதம் வரை என்பதால் எஞ்சியவற்றை பின்னர் உற்பத்தி செய்வதற்காகப் பயன்படுத்த முடியும்.

2) AD004 டிக்ளோபெனெக் சோடியம் BP

HSM /SPMC/H/2016/AQ11 - 2017.02.22ஆம் திகதி இலக்கம் 7 இன் கீழ் பதிலளிக்கப்பட்டள்ளது. மேலும், 2017.05.31ஆம் திகதி எஞ்சியிருந்தவை 3508.74 கிகி ஆகும். (சுமார் 68 மில்லியன் குளிகைகளைத் தயாரிப்பதற்குப் போதுமானது). 2017ஆம் ஆண்டில் எமது வினியோக வலையமைப்புக்கு 19.2 மில்லியன் குளிகைகள் (புடைப்புப் பொதியிடல்) திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கு 979.20 கிகி பயன்படுத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

3) AN001 நிக்கோட்டினமைட் BP 2012/2015

HSM/SPMC/H/2016/AQ11 - 2017.02.22ஆம் திகதி இலக்கம் 7இன் கீழ் பதிலளிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் விற்றமின் டீ காரமான குளிகைகளை உற்பத்தி செய்வதற்குத் தேவையான ஏனைய மூலப்பொருட்களாகிய தியமின் HCL BP மற்றும் பிறிடொக்சின் HCL BP ஆகியவற்றை இம்மாதம் பெறுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம், இந்த இருப்பு இவ்வருடத்தினுள் பயன்படுத்தப்படும்.

4) EC012 செட்டில் அல்ககோல்

2017ஆம் ஆண்டில் டிக்ளோபெனெக் சோடியம் BP குளிகைகள் 19.2 மில்லியனும் டில்ரியாசம் குளிகைகள் BP 60 மிகி குளிகைகள் 21 மில்லியனும் உற்பத்தி செய்வதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளதால் இந்த இருப்பை அதற்காகப் பயன்படுத்தலாம்.

5) EM001 மக்னீசியம் ஸ்ரெய்றேற் BP 2015

2016.12.31இல் மீதி இருப்பு 3297 கிகி (GD வலயம் மட்டும்) ஆகக் காணப்பட்ட அதேவேளை குளிகை தயாரிப்பில் ஏற்பட்ட நடைமுறைப் பிரச்சினைகள் காரணமாக (Stickiness of punches tips) பயன்படுத்த முடியாத மூலப்பொருள் 1475 கிலோகிராமம் உள்நாட்டு முகவருக்கு பொறுப்புக்கொடுக்கப்பட்டு பணம் அறவிடப்பட்டது. 2017.05.31ஆம் திகதி இருப்பு 977 கிகி மாத்திரமே (GD வலயம் மட்டும்) காணப்பட்டதுடன் அது எதிர்வரும் 7 மாதங்களுக்குக்கூட போதியதாக இல்லை.

(ஈ) இந்த மூலப்பொருளில் 2015 ஜூலை 15ஆம் திகதியளவில் காணப்பட்ட இருப்பு 400.146 கிகி ஆகும். அதில் 400 கிகி நிராகரிக்கப்பட்ட தொகையாகக் காணப்பட்டதுடன் 2015.07.29ஆம் திகதி 2000 கிலோகிராம் கிடைக்கப்பெற்றது. மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கு 2016ஆம் ஆண்டில் முதல் 3 மாதத்தினுள் 05 மில்லியன் வழங்குவதற்காக எதிர்பார்த்து 2015.11.10ஆம் திகதியளவில் 3000 கிகி இற்கான கட்டளை வழங்கப்பட்டது. எனினும், திட்டமிடவாறு இந்தக் கட்டளை கிடைக்காத காரணத்தினால் இந்த இருப்பு எஞ்சியிருந்தது.

2016 ஆம் ஆண்டுக்கான வருடாந்த திட்டத்தைத் தயாரிக்கும்போது எமது வினியோக வலையமைப்புக்காக உத்தேசிக்கப்பட்ட அலுமினியம் ஐதரொட்சைட்டு குளிகைகள் BP 500 மிகி இன் அளவு 05 மில்லியன் ஆகும். 2016ஆம் ஆண்டில் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவுக்கான ஏனைய மருந்துகளை வழங்குவதற்கு முன்னுரிமை அளிக்கவேண்டி ஏற்பட்டதால் எமது வினியோக வலையமைப்புக்கு மாத்திரம் உற்பத்தி செய்யப்பட்ட இந்த மருந்துப்பொருட்களை திட்டமிடப்பட்டவாறு உற்பத்தி செய்ய முடியவில்லை. இந்த மருந்தின் 2017ஆம் ஆண்டில் உற்பத்தி செய்வதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட அளவு 06 மில்லியன் ஆகும். அதற்காக மூலப்பொருள் 3030 கிலோகிராம் தேவைப்பட்டதுடன் அதன் காலாவதித் திகதி 2019 டிசம்பர் மாதம் வரையில் இருந்ததால் அவ்வருடத்தில் அதன் பின்னர் உற்பத்தி செய்வதற்கு அதனைப் பயன்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்டது.

(எ) அமோனியோ மெக்கிறிலேற் கொபோலைமர் (வகை BP) USNF 27

இந்த இருப்பு தற்போதும் தரக்கட்டுப்பாட்டுப் பிரவினால் நிராகரிக்கப்பட்டதாக அறிவுறுத்தப்படாத காரணத்தினால் மேலதிக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடியாதுள்ளது.

(ஊ) சம்பந்தப்பட்ட மூலப்பொருளை அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனத்தின் தரக் கட்டுப்பாட்டுப் பிரிவினால் அவற்றின் காலாவதித் திகதி மீண்டும் நீடிக்கப்பட்ட பின்னர் உற்பத்திப் பிரிவுக்கு தரக்கட்டுப்பாட்டு பிரதிப் பொது முகாமையாளரினால் வழங்கப்பட்ட அங்கீகாரத்தின் பிரகாரம் உற்பத்திக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டது. எனவே, சமூகப் பொறுப்பின்றி செயற்படவில்லை என்பதைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

4.3 முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

(அ) சம்பந்தப்பட்ட வழங்குனரினால் மூலப்பொருளை பதிலீடு செய்வதற்கான உடன்பாடு காணப்பட்டது.

(ஆ) அ.ம.உ.கூ.வின் வினியோகத்தர்களுக்கு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்துடன் 50 நாட்கள் கடன் கால எல்லை வழங்கப்பட்டது. ஆயினும், நிதிக்கூற்றின் பிரகாரம் கணக்கும்போது நிறுவனத்தினால் வழங்கக்கூடிய கடன் எல்லை 13 நாட்களுக்கு வரையறுக்கப்படுமாயின், அது கூட்டுத்தாபனத்துக்கு அனுசூலமான நிலைமையாகும்.

மேலும், எல்லா வினியோகத்தர்களினதும் கடன் கால எல்லை 50 நாட்களுக்கு மேற்படாதவாறு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும் அதேவேளை, சில விசேட சந்தர்ப்பங்களில் இந்த எல்லையை சில தினங்களுக்கு தளர்த்தவேண்டி ஏற்பட்டதுடன் அதன் மூலம் நிறுவனத்துடன் கொடுக்கல் வாங்கல்களை மேற்கொள்ளும் வாடிக்கையாளர்களின் திருப்தியையும் பெறக்கூடியதாக இருந்தது.

(இ) 2016 டிசம்பர் 31ஆம் திகதி நிகழ்ந்த மூலப்பொருள் இருப்பு எடுக்கும்போது இருப்பின் குறைவு மற்றும் மிகை காணப்பட்ட அதேவேளை அதற்கான பிரதான காரணம் கணனி முறைமையில் தரவுகளைப் பதியும்போது ஏற்பட்ட தவறாகும். இது பற்றி களஞ்சியப் பொறுப்பாளருக்கு அறிவிக்கப்பட்டது. மூலப்பொருட்களின் இருப்பு எடுக்கும்போது தேறிய பெறுமதி மிகையாகக் காணப்பட்ட அதேவேளை அதன் மூலம் கூட்டுத்தாபனத்தின் நிதிக்கூற்றுகளில் இலாபகரமான சீராக்கம் காணப்பட்டது.

4.4 சிக்கனமற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

புதிய வியாபார நாமத்தை அறிமுகப்படுத்துவதற்காக 2016 டிசம்பர் மாதத்தில் விழா ஒன்று ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட அதேவேளை, அதற்கு நிகழ்ச்சி முகாமைத்துவ நிறுவனம் ஒன்றின் உதவியும் பெறப்பட்டு மிகவும் வெற்றிகரமாக நடத்தப்பட்டதுடன் அதற்காக ரூபா 4.5 மில்லியன் செலவாகியது. மேலும், இந்த வியாபார நாமத்தை அறிமுகப்படுத்துவதன் விளைவாக அதன் பயன் நீண்ட காலம் நிறுவனத்துக்குக் கிடைக்கும்.

4.5 அடையாளம் காணப்பட்ட குறைபாடுகள்

இது தொடர்பாக தற்போது முறையான விசாரணை மேற்கொள்ளப்படும் அதேவேளை, 2017ஆம் ஆண்டில் இது தொடர்பாக நடத்ததை பதிவேடுகளிலிருந்து நீக்குவதற்கும் முறைமையாக கையதிர்ப்பதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டது என்பதைத் தெரிவித்துக்கொள்ள விரும்புகின்றேன்.

4.6 தாமதமான கருத்திட்டம்

வெவ்வேறான மூன்று உத்தேச கட்டடங்களை நிர்மாணிப்பதற்காக ரூபா 400,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டது. அந்த 3 கட்டடங்களுக்குமான பொறியியலாளரின் மதிப்பீடு பின்வருமாறு.

1. 04 மாடிக் கட்டிடம் - ரூபா. 98,348,378.00
(பாரமுனை வேலை நிலமிசைக் கட்டுமானம்)

இந்தக் கட்டிடத்தின் நிர்மாண வேலைகள் கடந்த வருடம் ஆரம்பிக்கப்பட்ட அதேவேளை இந்த ஆண்டு ஒக்டோபர் மாதம் அளவில் அது பூர்த்தியடையும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

2. 04 மாடி நிர்வாகக் கட்டிடம் - ரூபா 242,268,015.00
(பாரமுனை வேலை நிலமிசைக் கட்டுமானம்)

இந்தக் கட்டிடம் தொடர்பாக அமைச்சரவையின் கொள்வனவுக் குழுவின் அங்கீகாரத்துக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. (Ref No. MH/PB/02/10/2016)

பாரமுனை வேலைகளுக்காக ஒப்பந்தக்காரரைத் தெரிவு செய்வதற்கு திணைக்களத்தின் கொள்வனவுக் குழுவின் அங்கீகாரத்துக்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிலமிசைக் கட்டுமான வேலைகளுக்காக ஆலோசனை வழங்கும் கம்பனி சம்பந்தப்பட்ட ஆவணங்களை சமர்ப்பிப்பதில் தாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது.

3. 04 மாடிக் கட்டிடம் - ரூபா 242,920,544.00
(பாரமுனை வேலை நிலமிசைக் கட்டுமானம்)

நிர்மாணிப்பதற்கு திட்டமிடப்பட்ட கட்டிடத்துக்கான எமது காணி போதியதாக இல்லை என நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபை தெரிவித்ததுடன் அதன் அங்கீகாரம் கிடைக்காத காரணத்தினால் இந்தக் கட்டிடத்தை நிர்மாணிக்க முடியவில்லை. எனவே, பொறியியலாளரின் மதிப்பீடு அமைச்சரவையின் அங்கீகாரத்துக்காக சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

4.7 பணியாளர் குழு முகாமைத்துவம்

- (அ) இந்தக் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் காணப்பட்ட வெற்றிடங்களுக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டிருந்தன. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாளர்களுக்கு மேலதிகமாக ஊழியர்கள் ஆட்சேர்க்கப்படவில்லை. ஆறு சிற்றாழியர்கள் வெளிக்கள கடமைகளில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர்.
- (ஆ) 2015ஆம் ஆண்டில் அரசாங்கம் பதவிக்கு வந்த பின்னர் புதிய அரசாங்கத்தின் முன்னுரிமைச் செயற்பாடாகிய மருந்துகளை ஒழுங்குபடுத்தும் சட்டத்தின் ஊடாக தேசிய மருந்துக் கொள்கை வெளியிடப்பட்டது. அதன் குறிக்கோள்களில் ஒன்றாகிய அத்தியாவசிய மருந்துப் பொருட்களை கட்டுப்பாட்டு விலைக்கு வழங்குவதற்காக பல நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டள்ளன. அரசு மருந்தாக்கற் பொருட்கள் உற்பத்திக் கூட்டுத்தாபனம் இந்தத் தேசிய குறிக்கோளை அடைவதற்கான பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது. அதாவது மருந்தகக் கொள்கையை மக்களிடையே பிரபலப்படுத்துவதற்கான பங்களிப்பை மேற்கொள்ளுதல் கூட்டுத்தாபனத்தின் நோக்கமாகும். அதற்கான கருத்திட்ட செயற்பாடுகளுக்காக சொல்லப்பட்ட அலுவலர்கள் ஆட்சேர்க்கப்பட்டனர்.

அது தேசிய மட்டத்தில் துரிதமான ஒரு கருத்திட்டமாதலால் அந்த அலுவலர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு முன்னர் முகாமைத்துவ சேவைத் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்கு முடியாமல்போய்விட்டது.

எனினும், தற்போது இந்தப் பதவிகளுக்கான அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அந்த அலுவலர்களின் கடமைகள் வெளிக்களங்களில் நடைபெறுவதால் கூட்டுத்தாபனத்தின் வருகைப் பதிவேட்டில் அறிக்கைசெய்யவேண்டிய அவசியமில்லை. அவர்களின் செயல் நிறைவேற்றங்களை அறிக்கை செய்வதற்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு ஒரு முறை கூட்டுத்தாபனத்துக்கு வருகை தருகின்றனர்.

5.0 வகைப்பொறுப்புக் கூறலும் நல்லாட்சியும்

5.1 கொள்வனவுத் திட்டம்

2016ஆம் ஆண்டுக்கான பிரதான கொள்வனவுத் திட்டம் 2015ஆம் ஆண்டில் செப்டம்பர் மாதமளவில் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் எமது பிரதான வாடிக்கையாளாகிய அரசு மருத்துவ வழங்கல் பிரிவில் இருந்து எங்களுக்கு 2015 டிசம்பர் மாதம் அளவில் கட்டளை கிடைக்கப்பெற்றதால் கொள்வனவை ஆரம்பித்தல் மற்றும் முடிவுறுத்தல் ஆகியவற்றை குறிப்பிட்ட தினங்களில் மேற்கொள்ளுதல் நடைமுறைச்சாத்தியமற்றதாகும்.

எமது உற்பத்திப் பிரிவினால் மாதாந்த அடிப்படையில் வெவ்வேறாக வழங்கப்படும் வருடாந்த உற்பத்தித் திட்டம் வழங்கப்படாத காரணத்தினால் கொள்வனவு கால அட்டவணையைத் தயாரித்தல் நடைமுறையில் முடியாமல்போயிற்று.

5.2 வரவு செலவுத்திட்ட கட்டுப்பாடு

நிறுவனத்தின் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரிப்பு, அதன் பிரகாரம் சம்பளம் மற்றும் ஏனைய பணியாளர்களுக்கான செலவினங்கள் அதிகரித்தல் மற்றும் சந்தை விலைகள் வேறுபடுதல் (உதாரணமாக எரிபொருள், உராய்வு நீக்கிகள், கட்டிடம், அனுமதிப் பத்திரக் கட்டணங்கள்) ஆகியவை குறிப்பிட்ட வேறுபாடுளுக்கான காரணங்களாகும்.

6.0 முறைமையும் கட்டுப்பாடும்

(அ),(ஆ), மற்றும் (இ)

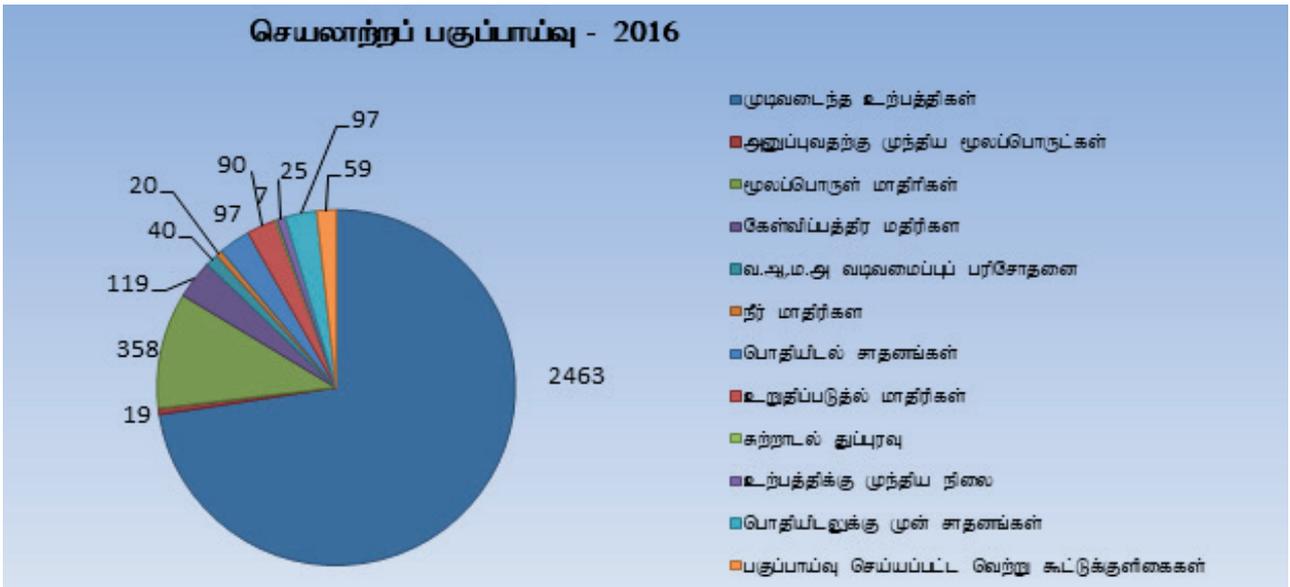
சொல்லப்பட்ட முறைமை மற்றும் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமாக விசேட கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ள அதேவேளை, எதிர்காலத்தில் சம்பந்தப்பட்ட குறைபாடுகளை நிவர்த்திசெய்து செயற்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

வரைபடமீள்நோக்கு

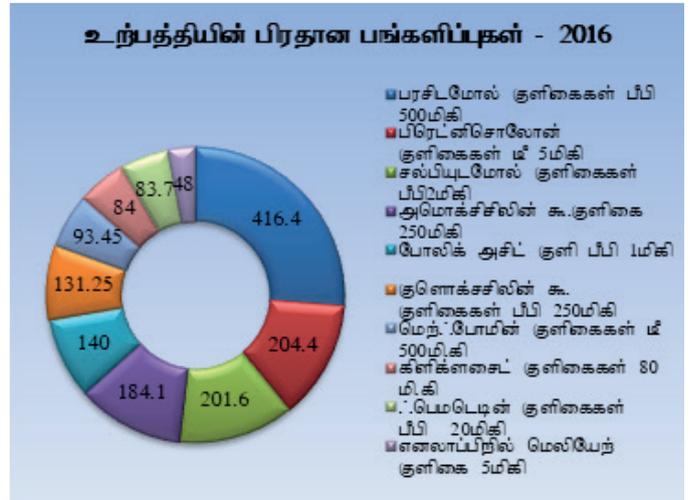
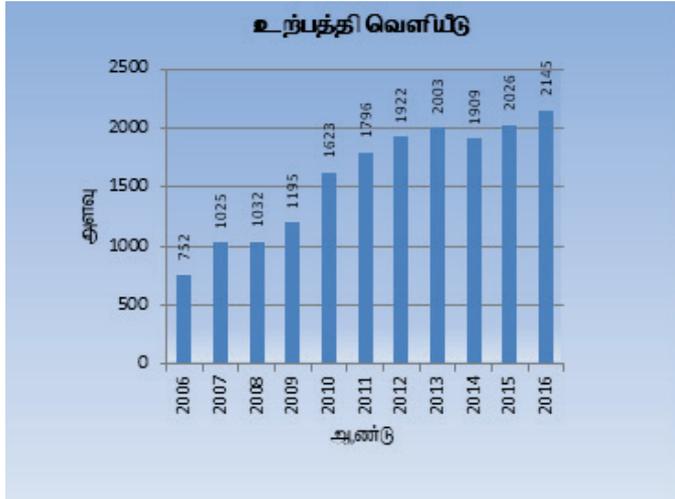
மனித வளங்கள்



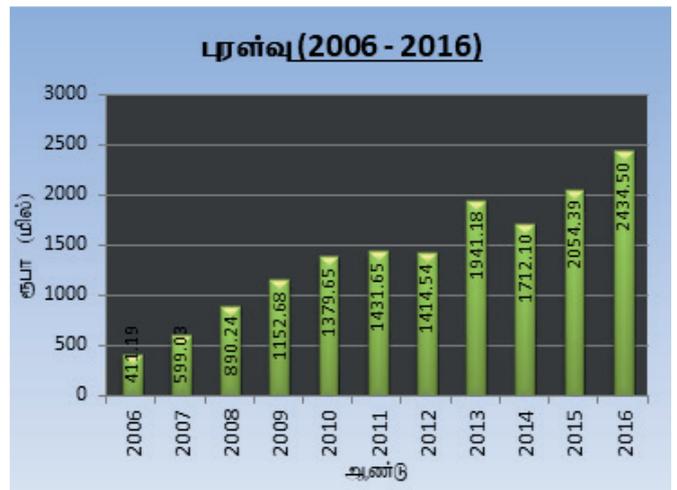
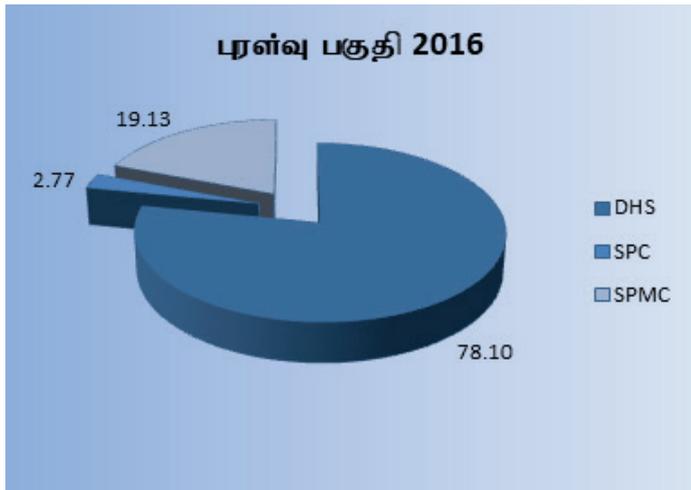
தரக்கட்டுப்பாடு



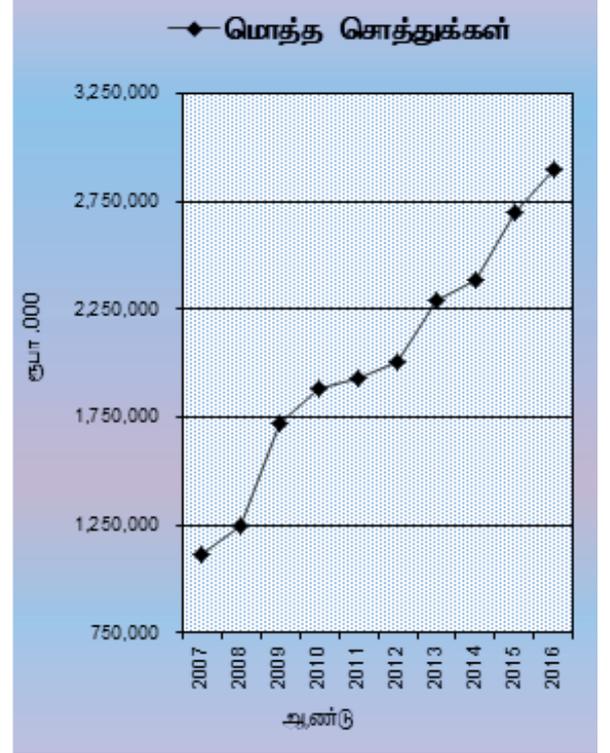
உற்பத்தி



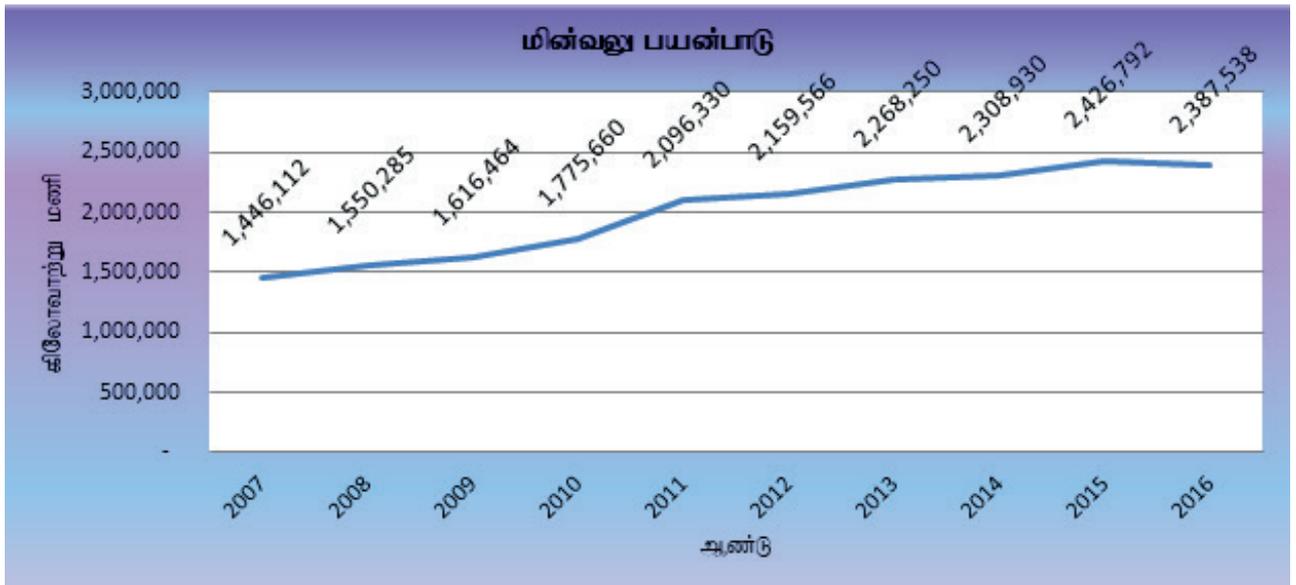
விற்பனை



நிதி



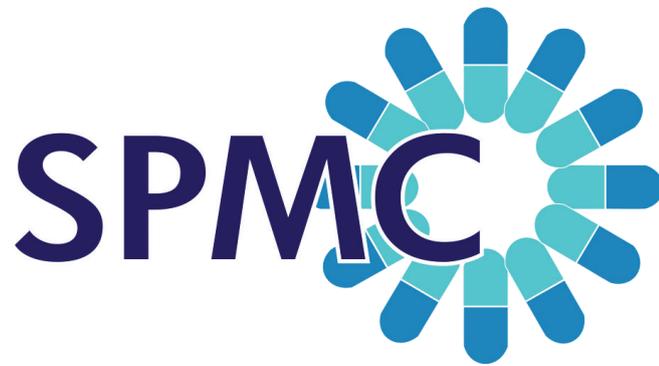
பராமரிப்பு



கடந்த பத்து ஆண்டுகளில் நிலவிய நிதி தொடர்பான முக்கிய தகவல்கள்

(ரூபா.000)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
பணப்புரள்வு	599,035	890,244	1,152,684	1,379,652	1,431,655	1,414,546	1,941,182	1,712,105	2,054,363	2,434,508
விற்பனைச் செலவு	500,444	750,281	932,212	1,030,545	1,127,409	1,220,523	1,513,899	1,319,715	1,539,441	1,888,256
மொத்த இலாபம்	98,590	139,963	220,472	349,107	304,246	194,023	427,283	392,391	514,921	546,252
தொழிற்பாட்டு இலாபம்	37,141	63,403	121,423	266,166	222,469	85,292	304,176	224,758	364,845	353,776
நிர்வாக செலவு	53,947	62,127	60,243	62,869	72,730	82,390	106,096	133,933	125,469	165,788
வட்டி வருமானம்	41,462	60,904	33,479	30,752	23,702	34,251	28,059	44,196	53,586	87,629
வரிக்கு முன் தேறிய இலாப	77,339	120,572	151,827	292,317	244,792	117,136	329,968	266,481	414,501	441,164
வரிக்கு பின் தேறிய இலாப	32,907	78,372	98,688	154,538	193,029	98,561	209,154	183,848	262,323	296,646
நிலையான சொத்துகள்	421,085	408,129	815,342	914,716	864,779	804,305	762,641	780,718	762,560	798,657
குறுகிய கால முதலீடு	281,107	265,893	201,529	243,264	331,779	210,691	429,896	913,443	1,027,388	1,175,754
மொத்த சொத்துகள்	1,117,587	1,251,026	1,718,461	1,887,430	1,945,347	2,003,258	2,294,113	2,386,449	2,700,885	2,902,284
ஊழியர் எண்ணிக்கை	189	195	209	209	208	199	211	226	229	248
மொத்த சொத்துகள் = மொத்த நடைமுறையற்ற சொத்துகளின் தேறிய புத்தகப் பெறுமதி + மொத்த நடைமுறைச் சொத்துகள்										



Annual Report - 2016

State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka

CONTENTS

Our Social Responsibility	2
Our Vision & Mission	3
Corporate Information	5
Establishment of SPMC and Key Objectives	6
Chairman's Review	7
Directors	9
Directors' Report	12
Report of the Audit Committee	14
Corporate Governance Report	15
Our Product Mix	17
Statement of Director's Responsibilities	18
Statement of Financial Position	21
Statement of Comprehensive Income	22
Statement of Changes in Equity	23
Statement of Cash Flow	24
Corporate Information & Significant Accounting Policies	25
Notes to the Accounts	32
Auditor General's Report	44
Chairman's Comments on Auditor General's Report	58
Graphical Review	63
Financial Highlights for the past 10 years	66

OUR SOCIAL RESPONSIBILITY

Donating Medical Instruments and Devices to the National Hospital- 01st January 2016

SPMC donated medical equipment worth Rs. 3.6 Million to Ward no. 57 and Orthopedic Operation Theatre in the Accident Service of the National Hospital on 01st January 2016.



Mobile Health Camp & Blood Donation Campaign - Kataragama - 19th & 20th May 2016

SPMC organized a mobile health camp and conducted an eye clinic with issuing reading glasses for the general public on 19th & 20th May 2016 at Kataragama Devala Premises.

Further, organized a blood donation campaign and distributed dry ration parcels among the needy people on 20th May 2016 at Kataragama Devala Premises.



Launching of PMC Trade Mark

SPMC launched its "PMC" trade mark on 07th December 2016. Further, launched five new blister products to the Open Market under the "PMC" trade mark.





OUR VISION

*To Be Internationally
Recognized, model
Manufacturing and Marketing
Organization for
Pharmaceuticals and Health
Care Products in South Asia.*

OUR MISSION

*To Manufacture Safe, Effective
and Affordable Medicinal
Drugs of Superior Quality up to
International Standards to the
Local and International
Markets.*

CORPORATE INFORMATION

NAME OF THE ORGANIZATION

State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka

LEGAL FORM

Established in 1987 under the State Industrial Corporation Act No. 49 of 1957

DATE OF INCORPORATION

June 04, 1987

REGISTERED OFFICE

11, Sir John Kotelawala Mawatha,
Kandawala Estate,
Ratmalana,
Sri Lanka.

BOARD OF DIRECTORS

Dr. S. G. Samarasundera	- Chairman
P. Suntharalingum	- Managing Director
Dr. Susi Perera	- Director
Dr. D. Wenkatheshwaran	- Director
Miyuru Bhashitha Liyanage	- Director
Shafeek Rajabdeen	- Director
N. Godakanda (Upto 25.08.2016)	- Director
K. D. S. Ruwanchandra (From 23.12.2016)	- Director

AUDITORS

Auditor General, No.306/72, Polduwa Road,
Battaramulla.

BANKS

Bank of Ceylon
People's Bank
National Savings Bank

AUDIT COMMITTEE

Shafeec Rajabdeen	- Chairperson
N Godakanda	- Chairperson
Miyuru Bhashitha Liyanage	- Member
Shafeec Rajabdeen	- Member
Dr.Susie Perera	- Member

MANAGEMENT COMMITTEE

S.W.Jayasundara	- General Manager
K.D.A.Kuruppu	- DGM (Quality Control)
A.G.De S.Athuraliya	- DGM (Finance)
S.P.Jayaweera	- DGM (Production)
H.C.Rathnayake	- DGM (Formulation cum R & D)
P. D. Jayasundera	- DGM (Engineering)
V.P.Muthukuda	- Mgr. (Production)
V.J.Bandarawatte	- Internal Auditor
R.Gunaratne	- Mgr. (Human Resources)
A.C.P.Anandakumara	- Mgr. (Planning & Procurement)
H.K.P.A.Senadheera	- Mgr. (Quality Control)
Amila Nuwan Hewagama	- Mgr. (Production)
D.H.J.Gunawardena	- Mgr. (Engineering)
A.M.T.P.Kulasekara	- Mgr. (Sales Promotion)
P.Danthanarayana	- Mgr. (Production)
R.M.R.M.Ranasinghe	- Mgr. (Formulation cum R & D)
J.M.S.Jayasundera	- Mgr. (Finance)
B. V. H. P. S. Kumara	- Mgr. (Engineering)

ESTABLISHMENT OF SPMC & KEY OBJECTIVES

SPMC was established in 1987 under the Industrial Corporation Act No. 49 of 1957.

In 2016, State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation completed 29 years of commercial production of essential Medicinal Drugs for the Health care of the Sri Lanka population. SPMC product range consists of 70 products of tablets and capsules. Out of this product range 42 products were actively formulated during the year. SPMC is the only State Sector Corporation engaged in manufacturing pharmaceuticals in Sri Lanka.

The main functions are,

1. Manufacturing, processing, stocking, packing and re packing of drugs.
2. Provision of technical assistance for the manufacture and processing of drugs.
3. Pharmacological and pharmaceutical research and the standardization of drugs.
4. Marketing of drugs

All products released to the market meet with our in-house specifications (SPMC) in addition to the British Pharmacopoeias (BP) and United State Pharmacopoeias (USP) requirements.

Implementation of cGMP (current Good Manufacturing Practices) regulations and procedures are regularly monitored through internal quality auditing and factory inspection.

CHAIRMAN'S REVIEW



It is with great pleasure that I, on behalf of the Board of Directors present the Annual Report and Audited Financial Statement comprising the Statement of Financial Position,

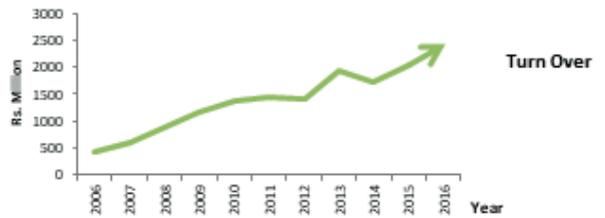
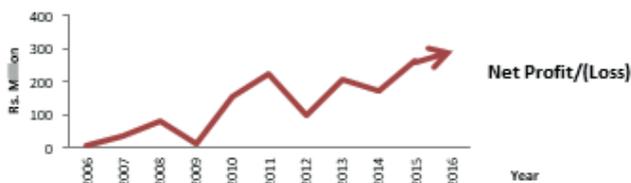
Income Statement, Cash Flow Statement and Auditor General's report for the year ended 31st December 2016.

State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation (SPMC) was established in 1987 under the Industrial Corporation Act No. 49 of 1957 with the commitment to manufacture quality, effective and safe drugs at affordable prices to the public. SPMC is the largest and leading state pharmaceutical manufacturer in Sri Lanka at present, SPMC manufactures 70 drugs under the generic names covering a wide range of pharmacological categories. All products manufactured by SPMC have the required quality as per British Pharmacopeia (BP), United State Pharmacopeia (USP) and SPMC standards. Implementation of current Good Manufacturing Practices (cGMP), regulations and procedures are constantly monitored through internal quality auditing and factory inspection.

The pharmaceuticals manufacturing facility of the SPMC is equipped with modern Japanese, German and Korean machines. The manufacturing facility has an ultra-clean atmosphere and conforms to World Health Organization (WHO) and Good Manufacturing Practice (GMP) requirements. SPMC products are valued and preferred by doctors, pharmacists and other professionals in the health sector. Our reputation as a manufacturer of quality pharmaceutical products is the key to our success.

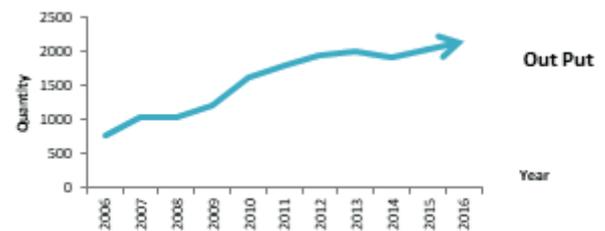
PERFORMANCE

The Net profit after tax grew by 13% to Rs. 296 million in the year 2016 compared to Rs.262 million in year 2015.



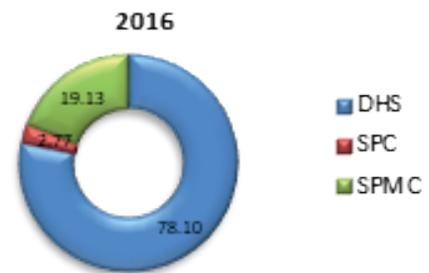
Production Output

The total production output increased from 2026 million units in 2015 to 2145 million units tablets/capsules in the year 2016.



Turnover

Total turnover for the year 2016 amounted to Rs.2,434 million which is the highest turnover since its inception. Out of the total sales, 78.10% of the sales were to Medical Supplies Division (MSD) of the Ministry of Health and the balance sales to Private Pharmacies registered with us.



I am happy to note the SPMC has been well managed with its own resources to earn profits without any assistance of the treasury. In fact SPMC has paid Rs.65 million to the Treasury as contribution during the year 2016, fulfilling our responsibility as a public corporation.

DEVELOPMENT WORK

Factory Development

SPMC manufactured 2145 million tablets & capsules in 2016, highest output since its inception. Additional pneumatic powder transfer systems was introduced to reduce workload in production department.

Expansion Project

SPMC has obtained a funding line from JICA for the expansion of the factory which is expected to be completed by 2018. The expected output would increase to 3200 million unit tablets & capsules per annum with the proposed expansion.

Under this expansion programme, SPMC also plans to purchase new machines, refurbish the existing buildings and construct a building for storing raw materials and finished goods.

Quality Improvement

In 2016, a new Pharma Test Dissolution Tester was installed in Quality Control department to support speedy production.

Research and Formulation Development

During the year 2016, three products were given formulation approval and three products were given manufacturing licenses. In addition to that, Tolbutamide Tablets BP 500.mg, and Atorvastatin Tablets IP 10.mg (re-formulation) were manufactured successfully and launched during the year as new products.

HUMAN RESOURCES DEVELOPMENT & WELFARE

SPMC had 262 employees as at 31.12.2016 including 14 Trainees who are engaged on the job training under the guidance of Senior Management of the SPMC and 36 Contract basis employees for efficient and smooth operation of two shifts. 170 employees were trained through several programmes conducted by local Institutions and 20 employees were trained abroad.

SPMC continued to provide the basic welfare facilities requested by the employees. They were also encouraged to participate in social and welfare events such as Annual Trip/ Get together , Sinhala New Year Celebrations and Sports day etc.

STRATEGY AND PROSPECTS

Our main aim is to provide an uninterrupted supply of pharmaceuticals required by the Medical Supplies Division (MSD) of Ministry of Health, State Pharmaceutical Corporations (SPC), Private Pharmacies and medical Professionals. To facilitate this process we have already expanded the building capacity for production, storing area and administration unit. The modernization of laboratory area will ensure supplying of high quality drugs at affordable prices to the needy people in Sri Lanka.

This expansion will support us to improve the production, increase sales revenue, widen the products range and create new employment opportunities, enhance technical know-how and create a corporate image of SPMC.

ACKNOWLEDGEMENT

On behalf of the Board of Directors, I thank His Excellency the President of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka Honorable Maithripala Sirisena, for his continued dedication to the progress of the Pharmaceutical Industries in Sri Lanka. I also extend my appreciation to the Hon. Minister of Health, Nutrition & Indigenous Medicine Dr. Rajitha Senaratne for his valuable guidance and support. We also value the guidance provided by the Secretary of the Ministry of Health Mr. Anura Jayawickrama and other officials of the Ministry of Health. We also appreciate the contribution made by the officials of the various Departments of General Treasury.

It is a pleasure to note with gratitude that we had an excellent relationship with the State Pharmaceuticals Corporation (SPC) , Medical Supplies Division (MSD), Private Pharmacies and medical professionals who contributed enormously to the success of our Corporation.

The commitment of the Managing Director, General Manager, Deputy General Managers, Managers, Executive Staff and all levels of employees of the SPMC in achieving positive results during the year 2016 is greatly appreciated.

Finally, I must thank the Board of Directors for their valuable contribution and guidance in steering the corporation towards success.

Dr. S.G.Samarasundera

Chairman

State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka

28th February 2016

DIRECTORS

Dr. Sayuru Samarasundera – Chairman

Dr. Sayuru Samarasundera is a Medical Doctor (Medical Academy of Latvia/Riga Stradins University) and having Doctorate (Ph.D) in Institute of Innovative Technology, University of Moscow as well as serves the position in Chairman to the State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka.

He has served as the Chairman to the National Aquatic Resources Research & Development Agency, Director to the Project Implementation Unit of Ministry of Fisheries.

Also he is a member of the Governing Board of the National Maritime University, Member of the Board of National Aqua Culture Development Authority and he was a Sri Lankan Representative for the International Hydrography Organization for the period of 2012 to 2015.

P. Suntharalingum – Managing Director

Mr. P. Suntharalingam was appointed to the Board as Managing Director on 26th January 2015.

Mr. Suntharalingam had been a senior banker with over 42 years of diversified experience in the banking industry backed by 36 years with Bank of Ceylon and 6 years with Union Bank. He possesses an extensive experience and expertise in the field of banking, strategic planning, business process re-engineering, sales management, channel management, project management, corporate governance, compliance and Management Information Systems(MIS).

During his extensive career, he has held key positions such as Assistant Vice President of Union Bank, Head of Compliance of Union Bank, Head of the Management Information Systems(MIS) of Bank of Ceylon and various executive positions in the retail & domestic banking business sectors of Bank of Ceylon and Union Bank.

After leaving the banking industry, he served as the Project Co-ordinator/Chairman of the Project Monitoring Unit of the Ministry of Fisheries and Aquatic Resources Development for 4 Years.

Mr. Suntharalingam had successfully completed a programme on computer based Information system conducted by the Indian institute 1991 and the programme on Accounting & Finance conducted by the National University of Singapore in 2000.

Dr. Susie Perera - Director

Dr. Susie Perera currently worked as the Director Organization Development in the Ministry of Health.

She is a graduate of the Faculty of Medicine, University of Colombo and she holds a Master's Degree and a Doctorate Degree in Community Medicine.

She is a member of the Board of Study in Community Medicine at the Post Graduate Institute of Medicine in Colombo. She is a past President of the College of Community Physicians.

She has contributed in primary healthcare programme, development in migration health policy for Sri Lanka, Development in national policy on chronic non communicable diseases and she is a Honorary Fellow of the College of General Practitioners and the College of Community Physicians of Sri Lanka.

Dr. D. Venkatheshwaran**– Director**

Dr. D. Venkatheshwaran currently attached to the Vahi Constructions (Pvt) Ltd., as a Managing Director.

He is having 21 years' experience in Marketing area.

He holds B.com Degree and Honorary Doctorate.

Shafeec Rajabdeen**- Director**

Mr. Mohamed Shafeec Mohamed Rajabdeen presently holds the position of Vice Chairman in National Water Supply and Drainage Board.

He has followed higher education at Indian Institute of Technology, Chennai (IIT Foundry Engineering and followed Internship at Messes – Beehive Foundry, Madras in 1975 – Foundry Engineering.

He is the Chairman of Rajabdeen and Sons and he is elected as member of Colombo Municipal Council (2001-2004), elected to Western Provincial Council (2004 -2005) and Elected as Member of Parliament (2008-2010).

Miyuru Bhashitha Liyanage**– Director**

Mr. Miyuru Bhashitha Liyanage currently serves as the Parliament Secretary to the His Excellency President Maithreepala Sirisena, Chairman & Managing Director of Sarasa Group of Companies, Consultant in Journalism and Consultant in Police and Public Relations (External).

He holds special degree in Mass Communication, Higher Diploma of Fine Arts in Bellwood, Diploma in Business Management at NIBM, Diploma in Writership & Mass Communication at Sri Jayawardenapura University of Sri Lanka, Diploma in Journalism in Colombo University (2012), Certificate course in Writership and Mass Communication at Open University of Sri Lanka and at present he is following a post Graduate Diploma in Journalism & Masters in Mass Media Studies at Colombo University.

He worked as Journalist and Programme Presenter at Television and Radio.

N. Godakanda – Director**Up to 25-08-2016**

Mrs. N. Godakanda presently holds the position of Director General at Management Services, Ministry of Finance.

She has joined to the Sri Lanka Administrative service in year 1987 and promoted to the super grade in year 2011.

She holds Masters in Government Policies & Management (Monash University, Australia), Postgraduate Diploma in Provincial Administration (University of Sri Jayawardenapura), Bachelor of Arts in Economic (Special) (University of Peradeniya).

K. D. S. Ruwanchandra - Director**From - 23.12.2016**

Mr. K. D. S. Ruwanchandra serves as the Secretary to the Ministry of National Policies & Economic Affairs Presently.

He holds Masters on Public Policy(National University of Singapore), BSc. degree on Public Administration (University of Sri Jayawardenapura) and Higher National Diploma in Accountancy and he is an Associate member of Chartered Institute of Management Accountants. (ACMA)

He has served as Director to the Department of National Budget and Department of Sports Development. and he was the Additional Secretary to the Ministry of National Policies and Economic Affairs, Ministry of Law & Order, Ministry of Defence and Urban Development, Ministry of Public Management Reforms and served as Minister Counsellor to the Sri Lanka Embassy in Beijing and Director/Counsellor to the Ministry of External Affairs. He was a consultant to the Sri Lanka Institute of Development Administration(SLIDA) during his career.

DIRECTORS' REPORT

The Directors have pleasure in forwarding their Report and Audited Accounts for the year ended 31st December 2016. The Accounts are set out on pages 19-43

PRINCIPAL ACTIVITIES

The principal activities of the Corporation are,

- Manufacturing, processing, stocking, packing and re packing of drugs.
- Provision of technical assistance for the manufacture and processing of drugs.
- Pharmacological and pharmaceutical research and the standardization of drugs.
- Marketing of drugs.

There were no significant changes in the nature of the activities of the Corporation during the year.

REVIEW OF BUSINESS

The state of affairs of the Corporation as at 31st December 2016 is set out in the balance sheet on page 21.

An assessment of the corporation during the financial year is given in the Chairman's Review on pages 7 & 8.

TURNOVER & RESULTS

The Turnover, results for the year and the changes in the equity are set out in the income statement on page 22 and the statement of changes in equity on page 23 respectively.

FUTURE DEVELOPMENT

Future developments in business are given in the Chairman's Review on pages 7 & 8.

DONATIONS

During the year, no donations have been made by the Corporation.

PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

The movements in property, plant & equipment during the year are set out in Note 1 in the financial statement on page 32.

DIVIDEND / CONTRIBUTION

The Directors recommended and made a payment of Rs. 65,000,000.00 by way of dividends to the consolidated Fund of the General Treasury.

RESERVES

Total Reserves of the Corporation and their composition have been given in the statement of changes in equity on page 23 in the financial statements.

DIRECTORS

The Board consists of six Directors, whom are appointed by the Minister of Health & Indigenous Medicine. One of the Directors is the Finance Ministry representative and the other is representing Ministry of Health & Indigenous Medicine. Directors of the Board were appointed from the month of May 2015. During the period, the Board of Directors had held eleven meetings. The Chairman and the Board of Directors take the responsibility for the affairs of the Corporation for the related period.

Dr. S. G. Samarasundera	- Chairman
P. Suntharalingam	- Managing Director
Miyuru Bashitha Liyanage	- Director
Dr. D. Wenkatheshwaran	- Director
Shafeek Rajabdeen	- Director
Dr. Susi Perera	- Director - Health Ministry Representative
N. Godakanda	- Director - Finance Ministry Representative (Up to 25.08.2016)
K.D.S. Ruwanchandra	- Director - Finance Ministry Representative (From 23.12.2016)

ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies of the Corporation are set out on pages 25 to 31

ENVIRONMENTAL PROTECTION

It is the responsibility of the corporation to operate in a manner that will not have a detrimental effect on the environment and to provide products of the highest quality that have a beneficial effect for our customers and the communities within which we operate.

STATUTORY PAYMENTS

All statutory payments to the government and the employees have been made at the balance sheet date.

EVENTS AFTER BALANCE SHEET DATE

No events have occurred since the balance sheet date, which would require adjustments to, or disclosure in, the financial statements.

GOING CONCERN

The Financial Statements are prepared based on the going concern concept. The Board of Directors satisfied that the Corporation has adequate resources to continue its operations in the foreseeable future.

APPOINTMENT OF AUDITORS

In terms of the provision of Finance Act 1971, the Auditor General is the Auditor of the Corporation and had carried out his annual audit of the financial activities of the Corporation for the year ended 31st December 2016.

Dr. S. G. Samarasundera
Chairman

REPORT OF THE ADUIT COMMITTEE - 2016

The Audit Committee constitutes in accordance with the provisions of the Public Enterprise Circular No. PED 55 of 14.12.2010.

The Audit Committee should assist the Board in the task of overseeing to ensure that financial reporting is done in compliance with relevant Sri Lanka Accounting Standards and other applicable legal requirements, to ensure that all relevant rules and regulations and circulars issued by the government are complied with continuously reviewing and monitoring making recommendations to the board on non-compliance, review the internal /external audit reports, management letters and recommendations of COPE, help the Board to take remedial actions, to introduce and implement adequate internal control systems.

The Audit Committee comprises four non - Executive Directors of the Corporation and chaired by the Director representing the Treasury or a person possessing financial management skills.

Auditor General's Department representative participated as an observer as per the above Circular and Chief Internal Auditor of the Ministry of Health and Indigenous Medicine also participated as an observer as appointed by the Ministry of Health and Indigenous Medicine.

During the financial year 2016, four (04) Audit Committee Meetings were held.

In the year 2016, the Committee

- Paid attention for the issue of Annual Reports for the year 2013 & 2014.
- Considered the Internal Audit reports, covering the nature of the issues, responses by the Departmental Heads and corrective actions that were taken by the Management to overcome the noted deficiencies.
- Reviewed & made suitable recommendations about several internal control systems in the areas of Stores & Inventories, Fixed Assets, Procurement, Sales, Finance, Payments and Human Resource such as interdepartmental transactions in order to ensure the smooth operations of the Corporation.
- Considered and implemented the recommendations made by Audit and Management Committee Minutes of Health Ministry.
- Reviewed the follow up actions taken by the respective heads of the departments on the recommendations of the Committee.
- Reviewed the Auditor General's Reports – 2013 ,2014 & 2015 and made follow up actions for rectifying accounting deficiencies and non-compliance of rules mentioned therein.
- Considered the comments presented by the heads of the departments of the Corporation on the matters raised by the Auditor General.
- Considered the possibility of obtaining a locally developed ERP System.
- Paid due attention for monitoring of information generated by Enterprise Resource Planning system (ERP).
- Reviewed the recommendation made by Sri Lanka Accounting and Auditing Standards Monitoring Board. (SLAASMB)
- Considered the security requirement of ERP System.

The Audit Committee is of the opinion that terms of reference of the Committee cover the subjects in all material aspects.

Audit Committee Members

Shafeec Rajabdeen	- Chairperson	- Director-SPMC - From11.10.2016
N Godakanda	- Chairperson	- Director-SPMC/Treasury Representative (Up to 10.10.2016)
Miyuru Bhashitha Liyanage	- Member	- Director-SPMC
Shafeec Rajabdeen	- Member	- Director-SPMC
Dr.Susie Perera	- Member	- Director-SPMC

Shafeec Rajabdeen

Chairman – Audit Committee

01.08.2017

CORPORATE GOVERNANCE REPORT

Corporate Governance is the system by which companies are directed & controlled by the Management in the best interest of the stakeholders (investors, employees, suppliers, consumers, government & public) ensuring greater transparency, better and timely Financial reporting.

Board of Directors is responsible for the Governance of the Corporation.

DIRECTORS

The Board comprises professional and experienced persons from Management, Pharmacology, Medicine, Marketing, Financial and Administration sectors.

The Board of Directors consists of two Executive Directors who are the Chairman, MD and five non-Executive Directors.

The Board meets monthly intervals and in addition special meetings are also arranged as required, unless otherwise in the event of parliament has been dissolved or Board has not been appointed by Hon. Minister.

During the period under review, eleven board meetings were held.

MANAGEMENT COMMITTEE

Corporate Management Committee is headed by Chairman of the Corporation. The Committee comprises Heads and Deputy Heads of the Departments of the Corporation.

Management Committee makes decisions on day to day operations of the Corporation, implements the policy decision and strategic objectives as well as makes recommendations as necessary for Board of Directors to take policy decisions.

Management Committee meets at monthly intervals.

AUDIT COMMITTEE

Audit Committee is constituted in accordance with the 'Public Enterprises Guideline for Good Governance' and Public Finance Circulars.

The Audit Committee is appointed by the Board and comprises four non – executive Directors of the Corporation. Director who represents Ministry of Finance chairs the Committee.

The Audit Committee independently examines and evaluates the activities of the Corporation. Internal Audit function carried out in accordance with "Internal Audit Plan" is approved by the Audit Committee with the notification of the Auditor General.

During the period under review, four Audit Committee meetings were held.

Audit Committee Report is set out in page 14.

INVESTOR'S RELATIONSHIP & PUBLIC ACCOUNTABILITY

Public Enterprises are established, owned and operated by the Government on behalf of the Public.

Therefore Board of Directors and Managers of the Corporation are responsible for managing the enterprises to the Ministry of Health as line Ministry and the General Treasury of the Finance Ministry.

Annual Report, Annual Accounts, Annual Budgets, Quarterly Performance Reports are forwarded to the same authorities, fulfilling the above responsibility.

Throughout the democratic world, Parliament, consisting of elected representatives of the people, has been accepted as the ultimate authority on public Finance.

Annual Report which embodies the performance of the Corporation, Financial Statements, and Auditor General's Report is tabled in parliament for review by the Members of Parliament.

Being a Public Enterprise, the Corporation is also accountable for the "Committee for Public Enterprises" (COPE) of Parliament.

REMUNERATION POLICY

Corporation's remuneration policy is set out on the recommendations of the Management Services Department of the General Treasury.

Director's allowances and perquisites are decided and paid in accordance with the applicable circulars in relation to allowances and perquisites of directors of Corporations issued by the General Treasury.

Employees' salaries are paid on salary scales prepared by Corporation, based on Public Administration salary scales with the approval of the Department of Management Services of the General Treasury.

A performance incentive scheme is in place to link rewards directly to the performance.

INTERNAL CONTROL

The Board has responsibility to ensure that Corporation maintains a system of Internal Control, which is designed to provide reasonable assurance that all transaction entered into by the Corporation are properly authorized, recorded & reported.

Functional Organization Structure is in operation. Departments are designed with defined activities such as Production, Quality Control, Maintenance, Finance, Planning, and Formulation Research & Development & Marketing.

Heads of each Department directly report to the General Manager who is the Chief Executive Officer of the Corporation.

OUR PRODUCT MIX

Item Wise Product Quantity in Million Units of Tablets/Capsules

Products	Quantity In Mn. Units	Products	Quantity In Mn. Units
Aluminium Hydro.Tab. BP 500mg	0.912	Frusemide Tab. BP 40mg	42.000
Amoxicillin Tab. USP 125mg	19.250	Gliclazide Tablets BP 40mg	45.000
Amoxycillin Cap. BP 250mg	184.100	Gliclazide Tablets BP 80mg	84.000
Amoxycillin Cap. BP 500mg	17.850	Indomethacin Cap. BP 25mg	9.000
Ascorbic Acid Tab. BP 100mg	14.400	Losartan Potassium Tablets 50mg	27.200
Benzhexol Tab. BP 2mg	32.000	Mebendazole Tab. USP 500mg	0.640
Carbamazepine Tab. BP 200mg	25.000	Mebendazole Tab. USP 100mg	24.000
Cimetidine Tab. BP 200mg	6.240	Metformin Tab. BP 500mg	93.450
Clarithromycin Tab. 250mg	4.000	Metranidazole Tab. 200mg	4.800
Cloxacillin Cap. BP 250mg	131.250	Paracetamol Tab. BP 500mg	416.400
Cloxacillin Cap. BP 500mg	29.050	Phenoxymethylpenicillin Tab. BP 250mg	26.800
Co-Trimoxazole Tab. BP 480mg (Adult)	6.750	Prednisolone Tab. BP 5mg	204.400
Diclofenac Sodium Tab.USP 50mg	27.300	Propranolol Tab. BP 40mg	16.000
Diltiazem HCL Tablets 60mg	36.000	Salbutamol Tab. BP 2mg	201.600
Diethylcarbamazepine Tablets BP 50mg	5.400	Salbutamol Tab. BP 4mg	6.000
Diethylcarbamazepine Tabs BP 100mg	1.575	Spiranolactone Tab. USP 25mg	14.400
Domperidone Tablets BP 10mg	16.800	Theophylline Tab. ER USP 125mg	13.300
Enalapril Maleate Tablets USP 5mg	48.000	Tolbutamide Tab. 500.mg	0.280
Erythromycin Stearate Tab. BP 250mg	15.200	Trifluoperazine HCl Tab. BP 5mg	6.750
Folic Acid Tab. BP 1mg	140.000	Verapamil Tab. BP 40mg.	19.800
Famotidine Tablets USP 20mg	83.700	Vitamin B Tab. CHF	42.000

PRODUCTS TO BE LAUNCHED - 2017

Levothyroxine Tablets BP 50 µg
Clopidogrel Bisulfate Tablets USP 75mg
Prednisolone Tablets BP 1mg
Folic Acid Tablets BP 400 µg
Diltiazem Tablets BP 30 mg

Ciprofloxacin Tablets USP 500mg
Ciprofloxacin Tablets USP 250mg
Cetirizine Tablets BP 10mg
Atorvastatin Tablets BP 20 mg
Cefalexine Capsules BP 250 mg



SATATMENT OF DIRECTOR'S RESPONSIBILITIES

The responsibilities of directors, in relation to the financial statements, differ from responsibilities of the Auditors, which are set out in the Report of the Auditor General on pages 44 - 57

Under the Financial Act No.38 of 1971, a public corporation shall cause proper accounts of the income and expenditure, assets and liabilities and of all other transactions of the corporation to be kept. A Public corporation shall prepare an annual statement of accounts and statistics relating to the activities of the corporation in such form and containing such particulars.

The Board of Directors has a statutory responsibility in the stewardship of the enterprise on behalf of the Government and stakeholders, they are responsible for ensuring that the corporation keep sufficient accounting records to disclose with reasonable accuracy the financial position of the corporation and for ensuring that the financial statements have been prepared and presented in accordance with Sri Lanka Accounting Standards and provide the information required by the Finance Act No.38 of 1971 and the directors continue to adopt the going concern basis in preparing the financial statements.

The Directors are also responsible for taking reasonable steps to safeguard the assets of the corporation and in this regard to give proper consideration to the establishment of appropriate internal control systems comprising of internal audit, internal checks and financial reviews and detect fraud and irregularities.

Under the financial Act No. 38 of 1971, the Auditor General has examined the financial statements made available by the Board of Directors together with all the financial records and related data and expressed their opinions which appears as reported on page 44 - 57 of this report.



FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED 31.12.2016

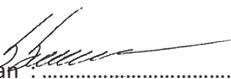
Statement of Financial Position

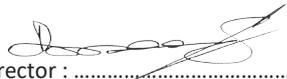
As at 31.12.2016

(All amounts in Sri Lankan Rupees)

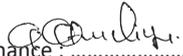
	Note	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
ASSETS			
Non Current Assets			
Property, Plant and Equipment	01	798,657,066	762,560,456
Intangible Assets	02	1,128,780	1,295,557
Other Non Current Assets	05	438,094	371,061
Prepaid Lease	04	3,429	3,478,914
Work in Progress		21,586,468	8,548,956
Current Assets			
Inventories	06	751,873,001	772,862,039
Trade and Other Receivables	07	139,049,949	107,744,108
Prepayments	08	8,735,569	13,927,753
Other Financial Assets	09	1,175,754,426	1,027,388,796
Cash In Hand & At Bank	10	1,631,481	2,707,603
		2,077,044,426	1,924,630,299
TOTAL ASSETS		2,902,284,042	2,700,885,242
EQUITY AND LIABILITIES			
Authorised Capital		850,000,000	850,000,000
Stated Capital	11	690,079,000	690,079,000
Retained Earnings		1,869,310,352	1,608,798,066
Total Equity		2,559,389,352	2,298,877,066
Non Current Liabilities			
Employee Benefit Liabilities		40,862,404	60,520,058
Deferred Tax Liability	12	133,251,496	118,537,630
		174,113,900	179,057,688
Current Liabilities			
Trade and Other Payables	13	96,565,523	102,266,359
Tax Payable		72,215,267	120,684,129
		168,780,789	222,950,487
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		2,902,284,042	2,700,885,242

The Accounting Policies on Pages 25 to 31 form an integral part of these Financial Statements. The Board of Directors are responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. These Financial Statements are presented to Auditor General's Department Board of Directors approval and signed on their behalf.

Chairman : 

Managing Director : 

Date : 28.02.2017

DGM - Finance : 

Statement of Comprehensive Income

For the Year ended 31st December 2016

(All amounts in Sri Lankan Rupees)

	Note	For the year 2016	For the year 2015
Revenue	14	2,434,508,479	2,054,363,098
Cost of Sales	15	(1,888,531,470)	(1,539,441,466)
Gross Profit		549,977,009	514,921,633
Other Operating Income	16	26,190,482	3,837,720
Administrative Expenses	17	(164,066,428)	(125,469,991)
Selling & Distribution Expenses	18	(48,380,262)	(25,582,051)
Other Operating Expenses	19	(4,497,428)	(2,861,732)
Operating Profit		359,223,372	364,845,579
Finance Cost	20	(5,687,764)	(3,930,568)
Finance Income	21	87,629,279	53,586,237
Profit Before Tax		441,164,887	414,501,247
Tax Expenses	22	(144,518,172)	(152,177,500)
Profit for the Year		296,646,714	262,323,747

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME	For the year 2016	For the year 2015
Profit for the Year	296,646,714	262,323,747
(-) Experience Gain/Loss	4,817,184	(5,182,327)
Gain/Loss Due to Changes in Assumptions	24,048,388	(12,918,089)
Income Tax on Other Comprehensive Income	-	-
OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR, NET OF TAX	28,865,572	(18,100,416)
Total Comprehensive Income for the Year, Net of Tax	325,512,286	244,223,331

Statement of Changes in Equity

For the Year ended 31st December 2016
(All amounts in Sri Lankan Rupees)

	<u>Stated Capital</u>	<u>Profit&Loss</u>	<u>Total</u>
Balance as at 01.01.2015	690,079,000	1,394,574,735	2,084,653,735
Profit for the Year	-	262,323,747	262,323,747
Other Comprehensive Income	-	(18,100,416)	(18,100,416)
Total Comprehensive Income	-	244,223,331	244,223,331
Contribution to Treasury	-	(30,000,000)	(30,000,000)
BALANCE AS AT 31.12.2015	690,079,000	1,608,798,066	2,298,877,066
Balance as at 01.01.2016	690,079,000	1,608,798,066	2,298,877,066
Profit for the Year	-	296,646,714	296,646,714
Other Comprehensive Income	-	28,865,572	28,865,572
Total Comprehensive Income	-	325,512,286	325,512,286
Contribution to Treasury	-	(65,000,000)	(65,000,000)
BALANCE AS AT 31.12.2016	690,079,000	1,869,310,352	2,559,389,352

Statement of Cash Flow

For the Year ended 31st December 2016

(All amounts in Sri Lankan Rupees)

	For the year 2016	For the year 2015
Cash Flows from Operating Activities		
Net Profit/(Loss) before taxation & extraordinary items	441,164,887	414,501,247
Adjustments for :		
Depreciation on Fixed Assets	110,886,391	105,968,765
Current Service Cost	5,028,968	2,781,952
Employee Interest Cost	5,446,805	3,671,759
Profit / Loss on Disposal	(4,909,777)	38,752
Cost of Damaged & Unused	1,632,478	350,438
Claim from Bank Gurantee - DALAS	(7,525,587)	-
Unpaid Bid Bonds more than two years	(4,473,719)	-
Unclaimed Retentions	(4,187,151)	-
Interest Income	(85,783,178)	(51,058,437)
Operating Profit before Working Capital Changes	457,280,117	476,254,476
Changes in items of Working Capital		
(Increase) / Decrease in Inventories	20,989,038	(240,307,421)
(Increase) / Decrease in Debtors & Receivables	(17,871,154)	18,316,776
(Increase) / Decrease in Deposits & Prepayments	5,192,183	15,456,117
Increase / (Decrease) in Liabilities	2,960,033	9,576,678
Cash generated from operations	468,550,217	279,296,625
Economic Service Charge	(5,909,100)	
Gratuity paid	(1,267,855)	(751,660)
Tax paid	(178,273,170)	(85,344,607)
Net cash from operating activities	283,100,092	193,200,358
Cash Flows from Investing Activities		
Short term Investments (Note A)	(143,596,270)	(107,522,101)
Acquisition of Fixed Assets	(161,545,630)	(99,704,843)
Proceeds from the sale of Disposal of Property	5,018,900	71,488
Interest received	81,013,817	44,634,921
Increasing Other Non Current Assets	(67,033)	166,569
Net cash used in investing activities	(219,176,215)	(162,353,966)
Cash Flows from Financing Activities		
Treasury Contribution	(65,000,000)	(30,000,000)
Net cash used in Financing activities	(65,000,000)	(30,000,000)
Net Increase / (Decrease) in Cash & Cash Equivalents	(1,076,122)	846,393
Cash & Cash Equivalents at the beginning of the period	2,707,603	1,861,210
Cash & Cash Equivalents at the end of the period (Note B)	1,631,481	2,707,603

Note A - Cash flow from investing activities

Cash Inflows during the period	7,709,395,948	7,813,659,601
Cash Outflows during the period	(7,565,799,678)	(7,706,137,499)
Net Cash Flow	143,596,270	107,522,102

Note B

Cash & Cash Equivalents

Bank of Ceylon - Ratmalana Branch	54,043	131,449
Bank of Ceylon - Corporate Branch	971,147	1,364,349
Peoples Bank - Ratmalana Branch	249,278	486,546
Peoples Bank - Corporate Branch	309,816	667,564
Cash Balance	28,895	38,500
Petty Cash	18,302	19,195
	1,631,481	2,707,603

CORPORATE INFORMATION & SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. CORPORATE INFORMATION

GENERAL

State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation is incorporated under Industrial Corporation Act No. 49 of 1957. It is a Government Corporation located at No. 11, Sir John Kotelawala Mawatha, Ratmalana.

The Corporation prepares Financial Statements for the year ended 31st December 2016 and these Financial Statements were authorized by the Board of Directors.

PRINCIPAL ACTIVITIES

The main functions are,

- a. Manufacturing, processing, stocking, packing and re packing of drugs.
- b. Provision of technical assistance for the manufacture and processing of drugs.
- c. Pharmacological and pharmaceutical research and the standardization of drugs.
- d. Marketing of drugs.

2. BASIS OF PREPARATION

2.1 STATEMENT OF COMPLIANCE

The Financial Statements have been prepared in accordance with Sri Lanka Financial Reporting Standards (SLFRS/LKAS) issued by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka.

2.2 BASIS OF MEASUREMENT

The Financial Statements have been prepared on the historical cost basis. The financial statements of the Corporation are presented in Sri Lankan Rupees.

3. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

3.1 SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The Accounting Policies set out below are consistent with those used in the previous year other than allocation between overheads 5.1.5

3.1.1 PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

Property, plant and equipment are stated at cost, net of accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any. Such cost includes the cost of replacing component parts of the property, plant and equipment and borrowing costs for long-term construction projects if the recognition criteria are met. When significant parts of property, plant and equipment are required to be replaced at intervals, the Corporation derecognizes the replaced part, and recognizes the new part with its own associated useful life and depreciation. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repair and maintenance costs are recognized in the income statement as incurred.

3.1.2 DEPRECIATION

Depreciation is provided according to LKAS 16, depreciation of non-current assets commenced from the date it is made use of, whereas depreciation discontinued from the date an asset decided to be sold in accordance with SLFRS 05, on straight line basis. Estimated useful life Property, Plant & Equipment are as follows.

Leasehold Land	Over the period of Lease (99 years)
Landscaping Expenses	Over the period of Lease (99 years)
Buildings	30 to 4 years

Vehicle Shed	4 years
Plant & Machinery	25 to 1 year
Motor Vehicles	15 to 3 years
Motor Bicycle	15 to 4 years
Bicycle & Carts	7 years
Equipment	30 to 2 years
Computer Accessories	7 to 1 year
Computer Software	6 to 1 year
Furniture & Fittings	15 to 3 years
Tools	15 to 1 year
Library Books	5 years

3.1.3 INTANGIBLE ASSETS

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any. Internally generated intangible assets, excluding capitalized development costs, are not capitalized and expenditure is reflected in the income statement in the year in which the expenditure is incurred.

3.1.4 IMPAIRMENT OF PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

The carry value of property, plant and equipment is reviewed for impairment either annually or when events or changes in circumstances indicate the carrying value may not be recoverable. If any such indication exists and where the carrying values exceed the estimated recoverable amount the assets are written down to their recoverable amount. Impairment losses are recognized in the income statement unless it reverses a previous revaluation surplus for the same asset.

3.1.5 IMPAIRMENT OF NON FINANCIAL ASSETS

The Corporation assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Corporation estimates the asset's recoverable amount. An asset's recoverable amount is the higher of an asset's or cash-generating units (CGU) fair value less costs to sell and its value in use and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. When the carrying amount of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used.

3.1.6 TAXATION

3.1.6.1 CURRENT TAXATION

Current tax assets and liabilities consist of amounts expected to be recovered from or paid to the Taxation Authorities in respect of the current as well as prior years. The tax rate and tax laws used to compute the amounts are those that are enacted or substantially enacted by date of Statement of Financial position.

Accordingly, provision for taxation is made on the basis of the profit for the year as adjusted for taxation purposes in accordance with the provision of the Inland Revenue Act No: 38 of 2000 and the Amendments thereto, the rates specified in the act. Provision for the current year taxation made according to the accounting profit subject to the rate specified by act.

3.1.6.2 DEFERRED TAXATION

In respect of each type of temporary differences recognized in the Statement of Financial Position, we considered the Deferred Tax Liabilities and Assets. In our Financial Statements mainly we recognized a Deferred Tax Liability for Book & Tax written down value of Fixed Assets & Deferred Tax Asset for Provision for Retiring Gratuity. Deferred Tax Assets & Liabilities are measured at the Income Tax Rate.

3.2 INVENTORIES

Inventories are recognized at cost and net realizable value which ever is lower after making due allowance for obsolete and slow moving items which are valued at 'First In First Out' basis.

3.2.1 MEASUREMENT OF INVENTORIES

COST OF INVENTORIES

RAW MATERIALS

Cost of purchases together with any incidental expenses.

WORK IN PROGRESS

Raw material cost and variable manufacturing expenses in full.

FINISHED GOODS

Raw material cost and variable manufacturing expenses in full.

OTHER STOCKS

Cost is arrived at weighted average basis

3.2.2 TRADE AND OTHER RECEIVABLES

Trade and other receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method less provision for impairment. The Corporation has not provided any impairment for trade debtors as there is no long outstanding as at 31-12-2016.

3.2.3 CASH AND CASH EQUIVALANTS

Cash and cash equivalents comprise cash in hand and bank balance and short term investment.

3.2.4 RELATED PARTY TRANSACTIONS

3.2.4.1 COMPENSATION OF BOARD OF DIRECTORS

TRANSACTIONS WITH STATE AND STATE CONTROLLED ENTITIES

In the normal course of its operations, the Corporation enters into transactions with related parties. Related parties include the Government of Sri Lanka (State: as the ultimate owner of the Corporation), various government departments, and State controlled entities. Particulars of transactions, and arrangements entered into by the Corporation with the State and State controlled entities which are individually significant and for other transactions that are collectively, but not individually significant are as follows:

NATURE OF TRANSACTION	2016	2015
TRANSACTION		
Investment in Sri Lanka Government Securities Held by Corporation	1,175,754,426	1,027,388,796
Paid Surplus to Government during the year	65,000,000	30,000,000
Sales to DHS, SPC & Distributors	2,434,508,479	2,054,394,823
OUTSTANDING BALANCE		
Receivable from SPC	28,464,567	11,250,185
Receivable from DHS	6,860,212	10,598,359

3.2.5 CAPITAL

There is no change in the Authorized Capital during the year ended 31st December 2016.

3.2.6 EVENTS AFTER THE DATE OF STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

All the material events after the date of Statement of Financial Position have been considered and appropriate adjustment and disclosures have been made in to the financial statement, where necessary.

3.2.7 RESEARCH COST

Expenditure on research activities, undertaken with the prospect of gaining new scientific or technical knowledge and understanding, is recognized in profit or loss when incurred.

4. LIABILITIES AND PROVISIONS

4.1 RETIREMENT BENEFIT OBLIGATION

4.1.1 DEFINED BENEFIT PLAN – RETIREMENT GRATUITY

The Corporation is liable to pay Gratuity in terms of the Payment of Gratuity Act No.12 of 1983. The liability for gratuity to an employee arises only on completion of five years of continued service with the Corporation. In order to meet this liability, a provision is carried forward in the Statement of Financial Position. The resulting difference between the brought forward provision at the beginning of a year and the carried forward provision at the end of the year is dealt with in the Income Statement.

Corporation measures the present value of the promised retirement benefit of gratuity with the advice of the Actuary for the year 2016.

The principal assumptions used in the calculations are as follows.

	2016	2015
Expected Annual Average Salary Increment Rate	- 4.00%	10.00%
Discount Rate / Interest Rate	- 9.50%	9.00%
Staff Turnover Factor	- 2.67%	2.67%

The liability is not externally funded. The item is grouped under Non-Current Liabilities in the Statement of Financial Position.

DEFINED CONTRIBUTION PLANS – EMPLOYEES PROVIDENT FUND & EMPLOYEES TRUST FUND

All employees who are eligible for Employees' Provident Fund Contribution and Employees' Trust Fund Contribution is covered by relevant contribution funds in line with respective regulation.

Obligations for contributions to provident Fund and Trust Fund covering the employees are recognized as an expense in the Income Statement.

TRADE AND OTHER PAYABLES

Trade and other payable are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method less provision for impairment. The corporation has not provided any subsequent measured cost as there is material effect as at 31-12-2016.

4.1.4 PROVISION

GENERAL

Provisions are recognized when the Corporation has a present obligation (legal or Constrictive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resource embodying economic benefit will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Where the corporation expects some or all of a provision to be reimbursed, for example under an insurance contract, the reimbursement is recognized as a separate asset but only when the reimbursement is virtually certain. The expense relating to any provision is presented in the income statement net of any reimbursement.

If the effect of the time value of money is material, provisions are discounted using a current pre-tax rate that reflects, where appropriate, the risks specific to the liability. Where discounting is used, the increase in the provision due to the passage of time is recognized as a finance cost.

5. INCOME STATEMENT

For the purpose of presentation of the Income Statement, the function of expenses method is adopted, as it represents fairly the elements of corporation performance.

5.1.1 TURNOVER

The State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation turnover comprises sales to Department of Health Service, Distributors and State pharmaceuticals Corporation.

5.1.2 REVENUE RECOGNITION

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the Corporation and the revenue can be reliably measured, regardless of when the payment is being made. Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable, taking into account contractually defined terms of payment and excluding taxes or duty. The Corporation assesses its revenue arrangements against specific criteria in order to determine if it is acting as principal or agent. The Corporation has concluded that it is acting as a principal in all of its revenue arrangements. The following specific recognition criteria must also met before revenue is recognized.

SALE OF GOODS

Revenue from the sale of goods is recognized when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer, usually on delivery of the goods.

5.1.3 EXPENSES

All expenditure incurred in the running of the business has been charged to income in arriving at the profit for the year. Repair and renewals are charged to profit and loss in the year in which the expenditure is incurred.

5.1.4 FINANCING EXPENSES

Finance expenses comprise of overdraft interest, letter of credit opening expenses & credit facility agreement charges.

5.1.5 ALLOCATION BETWEEN OVERHEADS

In the Financial Statements, Overheads allocation method as follows.

EXPENSES

- (a) Rates & Taxes, Electricity, Water Charges, Security Charges, Insurance, Maintenance of Equipment, Maintenance – General, Maintenance – Building, Depreciation.
- (b) Insurance of Health Insurance Scheme, Staff Welfare, Uniform & Shoes, Transport Charges
- (c) Directors Fees, Other Incentives, Repairs & Maintenance of Motor Vehicles, Fuel & Lubricants for Vehicles, Postage & Fax, Telephone Charges, Security Charges, License Fee-Vehicles & Drugs, Printing & Stationery, Office Expenses, Audit Fee, Rent Charges, Advertisements, Trade Subs.& Periodicals, Legal & Inquiry Expenses, Professional Charges, Entertainment, Annual Subscription, Annual Conference & Meetings, Stamp Fee, Stationery Adj.-Stock take.
- (d) Staff Benefits & Other Expenses

ALLOCATION METHOD

- (a) If the actual cost is directly related to the Production or Administration, apportioned on that basis. Other common actual cost is apportioned based on percentage 70% & 30% between Production & Administration.
- (b) Cost is apportioned based on actual number of employees in each section.
- (c) Actual cost method is used
- (d) Actual Cost method is used

6. FINANCIAL INSTRUMENTS – INITIAL RECOGNITION AND SUBSEQUENT MEASUREMENT

6.1 FINANCIAL ASSETS

6.1.1 INITIAL RECOGNITION AND MEASUREMENT

Financial assets within the scope of LKAS 39 are classified as financial assets at fair value through profit or loss, loans and receivables, held-to-maturity investments and available-for-sale financial assets, as appropriate and determine the classification of its financial assets at initial recognition.

All financial assets are recognized initially at fair value plus, in the case of assets not at fair value through profit or loss, directly attributable transaction costs.

The Corporation financial Assets include cash and short term Treasury bill investment, trade and other receivable, staff loans and other receivable.

6.1.2 SUBSEQUENT MEASUREMENT

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as follows

6.1.3 FINANCIAL ASSETS AT FAIR VALUE THROUGH PROFIT OR LOSS

Financial assets at fair value through profit or loss include financial assets held for trading and financial assets designated upon initial recognition at fair value through profit or loss. Financial assets are classified as held for trading if they are acquired for the purpose of selling or repurchasing in the near term.

6.1.4 LOANS AND RECEIVABLES

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. After initial measurement, such financial assets are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method (EIR), less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance income in the income statement. The losses arising from impairment are recognized in the income statement in finance cost.

6.1.5 HELD – TO – MATURITY INVESTMENTS

Non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities are classified as held-to-maturity when the Corporation has the positive intention and ability to hold it to maturity. After initial measurement, held-to-maturity investments are measured at amortized cost using the effective interest method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance income in the income statement. The losses arising from impairment are recognized as finance cost in the income statement in finance cost. The Corporation did not have any held –to- maturity investments during the year ended 31 December 2016.

6.1.6 AVAILABLE – FOR – SALE FINANCIAL INVESTMENTS

Available-for-sale financial investments include equity and debt securities. Equity investments classified as available for- sale are those, which are neither classified as held for trading nor designated at fair value through profit or loss. Debt securities in this category are those which are intended to be held for an indefinite period of time and which may be sold in response to needs for liquidity or in response to changes in the market conditions.

After initial measurement, available-for-sale financial investments are subsequently measured at fair value with unrealized gains or losses recognized as other comprehensive income in the available-for-sale reserve until the investment is derecognized, at which time the cumulative gain or loss is recognized in other operating income, or determined to be impaired, at which time the cumulative loss is reclassified to the income statement in finance costs and removed from the available-for-sale reserve. Interest income on available-for-sale debt securities is calculated using the effective interest method and is recognized in profit or loss.

The Corporation evaluates its available-for-sale financial assets to determine whether the ability and intention to sell them in the near term is still appropriate. When the Corporation is unable to trade these financial assets due to inactive markets and management's intention to do so significantly changes in the foreseeable future, the Corporation may elect to reclassify these financial assets in rare circumstances. Reclassification to loans and receivables is permitted when the financial assets meet the definition of loans and receivables and the Corporation has the intent and ability to hold these assets for the foreseeable future or until maturity. Reclassification to the held-to-maturity category is permitted only when the entity has the ability and intention to hold the financial asset accordingly.

For a financial assets reclassified out of the available for sale category, any previous gain or loss on that asset that has been recognized in equity is amortized to profit or loss over the remaining life of the investment using the EIR. Any difference between the new amortized cost and the expected cash flows is also amortized over the remaining life of the asset using the EIR. If the assets are subsequently determined to be impaired, then the amount recorded in equity is reclassified to the income statement. The Corporation did not have any available for –sale financial investments during the year ended 31 December 2016.

6.1.7 DERECOGNITION

A financial asset (or, where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when,

- i). The rights to receive cash flows from the asset have expired

- ii). The Corporation has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either
 - (a) The Corporation has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or
 - (b) The Corporation has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

6.1.8 IMPAIRMENT OF FINANCIAL ASSETS

The Corporation assesses at each reporting date whether there is any objective evidence that a financial asset or a group of financial assets is impaired. A financial asset or a group of financial assets is deemed to be impaired if, and only if, there is objective evidence of impairment as a result of one or more events that has occurred after the initial recognition of the asset and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset or the group of financial assets that can be reliably estimated.

Evidence of impairment may include indications that the debtors or a group of debtors is experiencing significant financial difficulty, default or delinquency in interest or principal payments, the probability that they will enter bankruptcy or other financial reorganization and where observable data indicate that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows, such as changes in arrears or economic conditions that correlate with defaults.

6.1.9 FINANCIAL ASSETS CARRIED AT AMORTIZED COST

For financial assets carried at amortized cost, the Corporation first assesses whether objective evidence of impairment exists individually for financial assets that are individually significant, or collectively for financial assets that are not individually significant. If the Corporation determines that no objective evidence of impairment exists for an individually assessed financial asset, whether significant or not, it includes the asset in a group of financial assets with similar credit risk characteristics and collectively assesses them for impairment. Assets that are individually assessed for impairment and for which an impairment loss is, or continues to be, recognized are not included in a collective assessment of impairment.

If there is objective evidence that an impairment loss has been incurred, the amount of the loss is measured as the difference between the assets carrying amount and the present value of estimated future cash flows (excluding future expected credit losses that have not yet been incurred). The present value of the estimated future cash flows is discounted at the financial asset's original effective interest rate.

The Corporation is performed specific impairment for each debtor categories.

NOTES THE FINANCIAL STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31.12.2016

Note - C1
Property, Plant & Equipments - Depreciable Assets

Description	2016						Balance After Adj. of Damaged & Unused as at 31.12.2016
	Cost as at 01.01.2016	Acquisitions During the Year	Disposals During the year	Balance as at 31.12.2016	Damaged & Unused Adjustment (Note 3)		
Depreciable Assets							
Land Scaping Expenses	6,113,388	-	-	6,113,388	-	6,113,388	
Land	29,214,262	-	-	29,214,262	-	29,214,262	
Buildings	386,792,540	8,728,074	-	395,520,614	-	395,520,614	
Plant & Machinery	826,156,709	194,681,983	-	1,020,838,692	(31,298,389)	989,540,303	
Motor Vehicles	85,771,800	5,950,000	(2,700,000)	89,021,800	-	89,021,800	
Motor Bicycle	298,640	-	-	298,640	-	298,640	
Equipment	136,965,700	4,213,730	(11,050)	141,168,379	(22,691,317)	118,477,062	
Computer Accessories	9,789,533	3,063,708	-	12,853,241	(487,105)	12,366,136	
Furniture & Fittings	25,092,488	1,501,765	-	26,594,253	(434,628)	26,159,625	
Bicycle & Carts	31,987	-	-	31,987	-	31,987	
Tools	7,840,355	-	-	7,840,355	(1,080,725)	6,759,630	
Fully Depreciated Assets							
Library Book	2,499,042	-	-	2,499,042	-	2,499,042	
Vehicle Parking Shed	1,170,063	-	-	1,170,063	-	1,170,063	
Total Value of Assets	1,511,696,526	148,199,180	(2,711,050)	1,657,124,656	(53,988,183)	1,603,136,473	

Description	2015						Balance After Adj. of Damaged & Unused as at 31.12.2015
	Cost as at 01.01.2015	Acquisitions During the Year	Disposals During the year	Balance as at 31.12.2015	Damaged & Unused Adjustment		
Depreciable Assets							
Land Scaping Expenses	6,113,388	-	-	6,113,388	-	6,113,388	
Land	29,214,262	-	-	29,214,262	-	29,214,262	
Buildings	386,870,986	91,553	-	386,962,539	-	386,962,539	
Plant & Machinery	778,567,452	55,245,357	(7,756,100)	826,056,709	(27,116,600)	798,940,109	
Motor Vehicles	60,171,800	25,600,000	-	85,771,800	-	85,771,800	
Motor Bicycle	298,640	-	-	298,640	-	298,640	
Equipment	128,560,179	8,511,522	(106,000)	136,965,700	(21,550,477)	115,415,223	
Computer Accessories	9,065,128	724,425	-	9,789,553	(390,477)	9,399,076	
Furniture & Fittings	24,224,811	1,043,945	(186,268)	25,082,488	(270,159)	24,812,329	
Bicycle & Carts	31,987	-	-	31,987	-	31,987	
Tools	7,840,355	-	-	7,840,355	(1,075,715)	6,764,640	
Fully Depreciated Assets							
Library Book	2,499,042	-	-	2,499,042	-	2,499,042	
Vehicle Parking Shed	1,170,063	-	-	1,170,063	-	1,170,063	
Total Value of Assets	1,427,258,030	91,316,802	(8,048,368)	1,510,526,464	(50,103,388)	1,460,423,076	

Depreciation

Description	Accumulated Dep. As at 01.01.2016	Depreciation for the year	Acc. Dep. Related to Disposals	Damaged & Unused Adjustment	Balance as at 31.12.2016
Depreciable Assets					
Land Scaping Expenses	1,796,474	61,751	-	-	1,858,226
Land	-	-	-	-	-
Buildings	164,361,639	25,204,561	-	-	189,566,201
Plant & Machinery	364,258,682	67,218,178	(2,590,877)	(27,456,666)	428,731,184
Motor Vehicles	39,826,146	7,774,148	-	-	45,009,417
Motor Bicycle	166,986	52,893	-	-	219,880
Equipment	97,912,433	5,827,666	(11,050)	(13,225,654)	104,409,615
Computer Accessories	7,770,781	986,410	-	(86,630)	8,690,561
Furniture & Fittings	14,068,679	2,867,593	-	(79,319)	16,856,953
Bicycle & Carts	29,990	4,798	-	-	34,788
Tools	5,178,748	302,870	-	(3,250)	5,476,368
Fully Depreciated Assets					
Library Book	2,499,041	-	-	-	2,499,041
Vehicle Parking Shed	1,170,063	-	-	-	1,170,063
Total	699,092,682	110,300,989	(2,601,927)	(4,282,310)	802,479,485

Written Down Value

Description	Balance as at 31.12.2016
Depreciable Assets	
Land Scaping Expenses	4,251,162
Land	29,214,262
Buildings	205,524,413
Plant & Machinery	499,813,028
Motor Vehicles	44,012,383
Motor Bicycle	79,660
Equipment	16,079,428
Computer Accessories	3,705,595
Furniture & Fittings	9,291,674
Bicycle & Carts	3,199
Tools	1,283,262
Fully Depreciated Assets	
Library Book	-
Vehicle Parking Shed	-
Total	798,657,066

Depreciation

Description	Accumulated Dep. As at 01.01.2015	Depreciation for the year	Acc. Dep. Related to Disposals	Damaged & Unused Adjustment	Balance as at 31.12.2015
Depreciable Assets					
Land Scaping Expenses	1,794,723	61,751	-	-	1,796,474
Land	-	-	-	-	-
Buildings	139,333,995	25,207,644	-	-	164,541,639
Plant & Machinery	301,567,050	63,100,754	(94,572)	(316,550)	364,258,682
Motor Vehicles	31,555,703	8,270,443	-	-	39,826,146
Motor Bicycle	112,893	52,893	-	-	165,886
Equipment	100,864,577	5,061,805	(16,750)	(7,997,180)	97,912,413
Computer Accessories	7,140,275	690,381	-	(59,875)	7,770,781
Furniture & Fittings	11,355,503	2,767,374	(32,853)	(21,140)	14,068,679
Bicycle & Carts	29,929	4,798	-	-	34,727
Tools	4,880,304	302,870	-	(4,426)	5,178,748
Fully Depreciated Assets					
Library Book	2,499,042	-	-	-	2,499,042
Vehicle Parking Shed	1,027,157	142,905	-	-	1,170,063
Total	601,089,177	105,242,813	(144,189)	(6,289,171)	672,622,620

Written Down Value

Description	Balance as at 31.12.2015
Depreciable Assets	
Land Scaping Expenses	4,316,914
Land	29,214,262
Buildings	227,400,300
Plant & Machinery	494,781,227
Motor Vehicles	45,945,654
Motor Bicycle	132,654
Equipment	17,802,771
Computer Accessories	1,628,295
Furniture & Fittings	10,743,650
Bicycle & Carts	7,997
Tools	1,586,132
Fully Depreciated Assets	
Library Book	-
Vehicle Parking Shed	-
Total	763,650,046

Note - 02
Intangible Assets

Description	2016					
	Cost as at 01.01.2016	Acquisitions During the Year	Disposals During the year	Balance as at 31.12.2016	Damaged & Unused Adjustment (Note 3)	Balance After Adj. of Damaged & Unused as at 31.12.2016
Computer Software	16,417,961	368,940	-	16,786,901	(67,500)	16,719,401
Total Value of Assets	16,417,961	368,940	-	16,786,901	(67,500)	16,719,401

Depreciation

Description	Accumulated Dep. As at 01.01.2016	Depreciation for the year	Acc. Dep. Related to Disposals	Damaged & Unused Adjustment	Balance as at 31.12.2016
Computer Software	15,054,904	535,717	-	-	15,590,621
Total	15,054,904	535,717	-	-	15,590,621

Written Down Value

Description	Balance as at 31.12.2016
Computer Software	1,363,057
Total	1,363,057

Note - 03

Description	2016				
	Balance as at 01.01.2016	Damaged & Unused Identified during the year	Disposals during the year	Balance as at 31.12.2016	
Plant & Machinery	27,116,800	4,177,589	-	31,294,389	
Equipment	21,250,477	1,440,860	-	22,691,337	
Computer Accessories	390,475	96,630	-	487,105	
Furniture & Fittings	270,159	164,469	-	434,628	
Tools	1,075,475	5,250	-	1,080,725	
Computer Software	67,500	-	-	67,500	
Total	50,170,886	5,884,797	-	56,055,683	

Note - 04
Prepaid Lease

Description	2016			
	Cost as at 01.01.2016	Acquisitions During the Year	Disposals During the year	Cost as at 31.12.2016
Leasehold Land	4,920,845	-	-	4,920,845
Total Value of Assets	4,920,845	-	-	4,920,845

Depreciation

Description	Accumulated Dep. As at 01.01.2016	Depreciation for the year	Acc. Dep. Related to Disposals	Balance as at 31.12.2016
Leasehold Land	1,441,931	49,706	-	1,491,636
Total	1,441,931	49,706	-	1,491,636

Written Down Value

Description	Balance as at 31.12.2016
Leasehold Land	3,479,934
Total	3,479,934

Cost

Description	2015					
	Cost as at 01.01.2015	Acquisitions During the Year	Disposals During the year	Balance as at 31.12.2015	Damaged & Unused Adjustment	Balance After Adj. of Damaged & Unused as at 31.12.2015
Computer Software	15,576,942	841,019	-	16,417,961	(67,500)	16,350,461
Total Value of Assets	15,576,942	841,019	-	16,417,961	(67,500)	16,350,461

Depreciation

Description	Accumulated Dep. As at 01.01.2015	Depreciation for the year	Acc. Dep. Related to Disposals	Damaged & Unused Adjustment	Balance as at 31.12.2015
Computer Software	14,639,065	433,339	-	(17,500)	15,054,904
Total	14,639,065	433,339	-	(17,500)	15,054,904

Written Down Value

Description	Balance as at 31.12.2015
Computer Software	16,350,461
Total	16,350,461

Note - 05

Description	2015				
	Balance as at 01.01.2015	Damaged & Unused Identified during the year	Disposals during the year	Balance as at 31.12.2015	
Plant & Machinery	34,078,100	628,200	7,589,500	27,116,800	
Equipment	13,342,547	7,997,180	89,250	21,250,477	
Computer Accessories	330,600	59,875	-	390,475	
Furniture & Fittings	325,431	59,228	115,200	270,159	
Tools	1,071,050	4,425	-	1,075,475	
Computer Software	50,000	17,500	-	67,500	
Total	49,197,728	8,767,108	7,793,950	50,170,886	

Cost

Description	2015			
	Cost as at 01.01.2015	Acquisitions During the Year	Disposals During the year	Balance
Leasehold Land	4,920,845	-	-	4,920,845
Total Value of Assets	4,920,845	-	-	4,920,845

Depreciation

Description	Accumulated Dep. As at 01.01.2015	Depreciation for the year	Acc. Dep. Related to Disposals	Balance as at 31.12.2015
Leasehold Land	1,392,225	49,706	-	1,441,931
Total	1,392,225	49,706	-	1,441,931

Written Down Value

Description	Balance as at 31.12.2015
Leasehold Land	3,528,620
Total	3,528,620

Note - 05

Other Non Current Assets	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Deposits	220,000	105,000
Security Deposits	218,094	266,061
	438,094	371,061

Note - 06

Inventories	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Raw Materials	235,929,691	503,477,569
Packing Materials	30,408,378	26,619,496
Finished Goods	283,819,001	40,169,433
Work-in-Progress	72,657,306	81,520,286
Goods in Transits - R/M	16,676,440	17,747,794
RawMaterial Loan	31,827	1,116,108
Inventory - Formulation, Research & Dev.	2,013,309	2,877,713
Spare Parts - Plant & Machinery	108,339,758	97,575,111
Fuel & Lubricants	868,302	1,030,037
Inventory - Stationery	1,128,989	728,492
	751,873,001	772,862,039

Note - 07

Trade Debtors & Receivables	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Debtors - SPC	-	790,925
Debtors - DHS	6,860,212	10,598,359
Debtors - Distributors	90,119,524	71,357,726
(-) Provision for Doubtful Debts	-	(570,257)
Distress Loans	22,905,146	22,720,148
Receivables	7,646,356	-
Cycle Loans	1,964,306	2,053,664
Economic Service Charge - 0.5% (Adv.pay.of Income Tax)	8,655,104	-
Salary Advance	4,000	-
Festival Advance	541,000	524,000
Import Deposits Refunds	354,301	250,000
Ins.Claim Receivable for Damaged R/M	-	19,544
	139,049,949	107,744,108

Note - 08

Pre-Payments	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Advance Payments	1,835,700	651,166
Advance Payments - Machinery & Spare Parts	33,705	9,719,578
Prepayments	2,894,993	1,355,572
Prepaid Staff Cost	3,971,170	2,201,438
	8,735,569	13,927,753

Note - 09

Other Financial Assets	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Treasury Bills	1,144,738,018	998,455,230
Treasury Bills at NSB	10,845,063	9,946,770
Investments in Trust fund	20,171,345	18,986,797
	1,175,754,426	1,027,388,796

Note - 10

Cash In Hand & at Bank	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Bank of Ceylon - Ratmalana	54,043	131,449
Bank of Ceylon - Corporate	971,147	1,364,349
Peoples Bank - Ratmalana	249,278	486,546
Peoples Bank - Corporate	309,816	667,564
Cash in Hand	28,895	38,500
Petty Cash	18,302	19,195
	1,631,481	2,707,603

Note - 11**Stated Capital**

Stated Capital is made up by Grant amounting to JY. 2,564 million converted at the average rate of Rs. 0.186 amounting to Rs. 476,904,000.00 and the funds contributed by the General Treasury amounting to Rs. 208,375,000.00 and the value of land amounting to Rs. 4,800,000.00 transferred from the State Pharmaceuticals Corporation.

Note - 12

Deffered Tax Liability	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Balance at the Begining of the Year	118,537,632	126,369,008
Charge/(Reversal) as Deferred Tax during the year	14,713,865	(7,831,376)
	<u>133,251,496</u>	<u>118,537,632</u>

Note - 13

Trade and Other Payables	As at 31.12.2016	As at 31.12.2015
Creditors Control - Packing Materials	7,751,662	6,208,707
Creditors Control - Raw Materials	7,590,666	12,639,665
Creditors Control - Stationery	792,244	690,949
Creditors Control - Equipment & Machinery	6,250,353	13,438,235
Creditors Control - Chemicals	1,381,226	916,573
Creditors Control - Clearing	-	27,000
Creditors Control - Welfare	8,000	97,402
Creditors Control - General	13,187,480	7,435,384
Creditors Control - Bank	25,459,755	22,923,092
Creditors Control - Employees	2,651,168	308,422
Creditors Control - Services	4,171,437	5,215,523
Creditors Control - Other FA	18,614,927	24,629,036
Payables to Depositors - Cashiers	10,823	10,354
Payables to Depositors - Stores Assistant	207,271	255,706
Bid Bonds Payable	7,770,028	6,747,964
VAT 1/3 Payable	633,049	633,049
Paye Tax Payable	(41,199)	(39,348)
E.P.F. & E.T.F. Payables - 25%	126,632	128,646
	<u>96,565,523</u>	<u>102,266,359</u>

Note - 14

Revenue	For the year 2016	For the year 2015
Sales - SPC	-	1,380,925
Sales - DHS	1,901,261,853	1,487,343,382
Sales - Distribution	533,246,626	565,346,890
Sales - Shop	-	291,902
	2,434,508,479	2,054,363,098

Note - 15

Cost of Sales	For the year 2016	For the year 2015
Cost of Sales - SPC	-	1,177,019
Cost of Sales - SPMC	335,576,654	371,225,144
Cost of Sales - DHS	1,348,813,994	964,503,444
Cost of Sales - Shop	-	185,312
Cost of Sales - Raw Materials	315,180	139,929
Cost of Sales Invoice Variance	803,566	(3,373,038)
Finished Goods Adj-Stock take	-	(7,410)
Production Expenses	Note - 23 202,746,756	208,034,216
	1,888,256,150	1,541,884,615

Note - 16

Other Operating Income	For the year 2016	For the year 2015
Miscellaneous Income	Note 16 - A 20,316,413	3,694,517
Finished Goods & Raw Material Sales	394,034	181,954
Over Provisions for Doubtful Debts	570,257	-
Profit or Loss on Disposal	4,909,777	(38,752)
	26,190,482	3,837,720

Note 16 - A

Miscellaneous Income	For the year 2016	For the year 2015
Scrap Sales	3,261,587	3,000,179
Registration of Suppliers	233,500	253,400
Tender Document Fee	464,800	419,318
Unpaid Bid Bonds-More than two years	4,473,719	-
Claim from Bank Guarantee	7,525,587	-
Unclaimed Retentions	4,187,151	-
General	170,070	21,620
	20,316,413	3,694,517

Note - 17

Administration Expenses	For the year 2016	For the year 2015
Salaries & Wages	24,097,230	24,186,036
Casual Salaries	13,097,099	2,830,043
Cost of Living	5,431,538	5,408,330
Travelling Incentive	3,948,912	3,336,629
E.P.F. & E.T.F. - 15%	6,444,008	4,477,522
Overtime	4,816,754	3,439,497
Attendance Incentive	3,149,274	3,300,682
Performance Incentive	5,598,191	5,806,529
Annual Bonus	1,145,581	778,812
Current Service Cost	1,387,752	844,270
Employee Interest Cost	1,722,125	1,228,610
Shift Incentive	128,150	113,650
Staff Cost	218,459	421,977
Staff Medical Expenses	2,646,857	873,979
Housing Loan Int.Reimbursement	1,677,357	970,503
Supervisor Allowance	12,000	-
Special Acting Incentive	217,931	110,000
Retirement Benefit	58,000	-
Telephone Bill Reimbursement	556,853	436,726
Ins.of Health Insurance Scheme	2,577,917	1,202,821
Staff Welfare	6,737,015	4,923,315
Staff Training	2,335,259	315,700
Uniforms & Shoes	416,909	410,370
Travelling - Overseas	9,275,865	1,489,852
Directors Fees	368,000	174,500
Other Incentives	1,543,300	1,513,900
Rates & Taxes	276,231	279,865
Electricity	11,889,330	11,795,798
Water Charges	679,142	686,722
Insurance - General	145,158	167,792
Insurance - Vehicles	1,116,048	994,189
Repairs & Maintenance of Motor Vehicles	4,110,199	3,604,828
Fuel & Lubricants for Vehicles	2,885,378	2,330,838
Maintenance of Equipment	770,613	982,883
Maintenance-Administration	3,373,539	2,540,117
Maintenance Expenses - Outlet	-	1,091,703
Depreciation	18,441,808	18,598,707
Transport Charges	730,547	809,352
Postage & Fax	290,147	190,286
Telephone Charges	1,049,156	800,670
Security Charges	993,552	651,939
Donations	619,803	1,604
Licence Fee - Vehicles	132,236	106,653
Licence Fee - Drugs	3,251,501	879,505
Licence Fee - Others	6,161	7,096
Printing & Stationery	1,992,543	1,726,898
Office Expenses	146,849	30,990
Audit Fee	640,625	320,597
Rent Charges	4,480,611	2,813,752
Advertisements	4,683,734	4,356,129
Trade Subs.& Periodicals	273,647	238,712
Legal & Inquiry Expenses	349,750	277,342
Professional Charges	361,335	1,123,537
Entertainment	756,779	250,809
Annual Subscription	40,000	40,000
Annual Conference & Meetings	11,000	9,000
Stamp Fee	41,975	45,600
Cost of Damaged & Unused	1,632,478	350,438
Stationary Adj-Stock take	8,339	-
	165,788,552	126,698,602

Note - 18

Selling & Distribution Expenses	For the year 2016	For the year 2015
Promotional Discounts	15,642,548	15,749,922
Sales Promotion Expenses	32,735,666	9,822,223
Cost of Rejected Finished Goods	2,048	9,907
	48,380,262	25,582,051

Note - 19

Other Operating Expenses	For the year 2016	For the year 2015
Formulation, Research & Dev.	4,324,220	1,763,553
Stock Take Adjustments - FD	(144,934)	95,448
Exchange Loss	318,143	1,002,731
	4,497,428	2,861,732

Note - 20

Finance Cost	For the year 2016	For the year 2015
Bank Charges	238,959	253,464
O.D. Interest	2,000	5,345
	240,959	258,809

Note - 21

Finance Income	For the year 2016	For the year 2015
Staff Loan Interest	836,586	773,947
Treasury Bill Interest	85,783,178	51,058,437
Interest Income - Staff Loan	1,009,515	1,753,852
	87,629,279	53,586,237

Note - 22

Income Tax Expense		For the year 2016	For the year 2015
Current Tax Expense	Note - 22 A	112,684,115	115,178,085
Deferred Tax Expense	Note - 22 B	14,713,865	(7,831,376)
Deemed Dividend Tax		17,120,193	44,830,791
		<u>144,518,172</u>	<u>152,177,500</u>

Note - 22 A

Current Tax Expense		For the year 2016	For the year 2015
Income Tax on Profit for the year	Note - 22 A (i)	112,684,115	115,178,085
Over / Under Provision for Income Tax		-	-
		<u>112,684,115</u>	<u>115,178,085</u>

Note - 22 A (i)

Income Tax on Profit for the year		For the year 2016	For the year 2015
Profit before Taxation		441,164,887	414,501,247
Disallowable Expenses		130,936,087	114,529,795
Allowable Expenses		(145,148,228)	(103,092,615)
Tax exempt Income		(85,783,178)	(51,058,437)
Tax Income from Treasury Bill Interest		95,314,642	56,731,597
Assessable Income		436,484,210	431,611,587
Qualifying Payments		-	-
Taxable Income		436,484,210	431,611,587
Tax Rate on Taxable Income		28%	28%
Income Tax on Taxable Income		122,215,579	120,851,244
Nortional Tax		(9,531,464)	(5,673,159)
Total Income Tax		<u>112,684,115</u>	<u>115,178,085</u>

Note - 22 B

Deferred Tax		For the year 2016	For the year 2015
Charge/(Reversal) as Deferred Tax during the year			
Deferred Tax on Deferred Tax Liabilities		144,692,969	135,483,247
Deferred Tax on Deferred Tax Assets		(11,441,473)	(16,945,616)
Deferred Tax Liability at the end of the year		133,251,496	118,537,632
Deferred Tax Liability at the beginning of the year		118,537,632	126,369,007
Charge/(Reversal) as Deferred Tax during the year		<u>14,713,865</u>	<u>(7,831,376)</u>

Production Cost	For the year 2016	Sub Note	For the year 2015
Direct Labour(Production)			
Salaries & Wages	673,932	Note 23 A	425,804
Casual Salaries	165,777	Note 23 A	123,537
Cost of Living	803,270	Note 23 A	2,790,178
Travelling Incentive	421,469	Note 23 A	985,960
E.P.F. & E.T.F. - 15%	2,547,687	Note 23 A	2,864,166
Overtime	1,797,901	Note 23 A	4,345,659
Attendance Incentive	1,358,711	Note 23 A	4,534,327
Performance Incentive	5,207,544	Note 23 A	3,425,542
Annual Bonus	1,871,914		1,251,647
Current Service Cost	2,097,874		1,092,482
Employee Interest Cost	2,207,717		1,434,363
Shift Incentive	924,350	Note 23 A	1,304,950
Staff Medical Expenses	1,689,176	Note 23 A	951,792
Housing Loan Int.Reimb.	2,045,008	Note 23 A	660,381
Additional Monthly Incentive	187,318		-
Supervisor Allowance	9,000		-
Staff Cost	432,678		800,458
	<u>24,441,327</u>		<u>26,991,247</u>
Indirect Manufacturing Cost (QC,FD,Plan,Main)			
Salaries & Wages	11,659,751	Note 23 A	16,929,862
Casual Salaries	481,822	Note 23 A	1,409,276
Cost of Living	6,119,979	Note 23 A	6,724,426
Travelling Incentive	3,896,194		2,969,718
E.P.F. & E.T.F. - 15%	7,123,770		5,408,924
Overtime	3,218,605		2,769,394
Attendance Incentive	4,336,108		3,881,262
Performance Incentive	5,900,362	Note 23 A	7,154,460
Annual Bonus	1,375,801		960,758
Current Service Cost	1,543,342		845,200
Employee Interest Cost	1,516,963		1,008,787
Shift Incentive	351,450		310,850
Staff Medical Expenses	2,107,156		1,077,911
Housing Loan Int.Reimbursement	2,301,680		1,523,252
Additional Monthly Incentive	187,318		-
Supervisor Allowance	18,000		-
Staff Cost	358,378		531,417
Special Acting Allowance	67,428		23,926
Telephone Bill Reimbursement	299,647		85,809
Insurance of Health Ins.Scheme	6,555,255	Note 23 A	2,673,829
Staff Welfare	10,787,391	Note 23 A	9,533,614
Staff Training	1,862,511		892,427
Uniforms & Shoes	990,052		962,431
Water Charges	14,490	Note 23 A	12,536
Rates & Taxes	359,764	Note 23 A	654,719
Electricity	15,842	Note 23 A	1,400,684
Insurance - General	600,535		-
Security Charges - Production	4,535,159		3,566,874
Maintenance of Equipment	30,926	Note 23 A	1,636,491
Maintenance-Production	1,345,396	Note 23 A	5,110,213
Depreciation	92,444,583		87,370,060
Transport Charges	1,613,171		1,139,613
Consumption - Spare Parts	2,726,864	Note 23 A	2,009,918
Consumption - Fuel & Lubricants	565,007	Note 23 A	3,755,959
Repairs & Maintenance P & M	250,832	Note 23 A	723,168
Quality Control Expenses	64,257	Note 23 A	1,514,099
R/M Destruction Charges	-		479,474
Cost of Rejected Raw Materials	(322,688)		2,444,486
Cost of Rejected Paking Materials	16,365		1,469,638
Cost of Rejected Work in Progress	1,415,341		-
Cost of Damaged Raw Materials	(24,000)		(24,000)
Raw Material Adj-General Drugs	724		241,958
Raw Material Adj-Penicillin Drugs	(84,283)		(190,470)
Raw Material Adj-Stock Take	(612,202)		(604,840)
Packing Material Adj-Stock Take	(6,738)		(98,565)
Stock Take Adjustment - Main	20,561		391,380
Work-in-Progress Adj-Stock Take	276,559		362,040
Transfer to the Cost of Sales which were not absorbed to the Product Cost	<u>202,746,756</u>		<u>208,034,216</u>

Note 23 A

Production Cost	Unabsorbed Cost	Absorbed Cost to the Cost of Sales	Total 2016	Total 2015
Direct Labour(Production)				
Salaries & Wages	673,932	37,864,167	38,538,099	35,805,706
Casual Salaries	165,777	2,018,993	2,184,770	1,622,471
Cost of Living	803,270	8,621,421	9,424,691	9,146,905
Travelling Incentive	421,469	4,351,102	4,772,572	3,815,290
E.P.F. & E.T.F. - 15%	2,547,687	7,055,038	9,602,724	6,996,506
Overtime	1,797,901	3,074,378	4,872,280	4,841,593
Attendance Incentive	1,358,711	6,271,526	7,630,237	5,460,260
Performance Incentive	5,207,544	5,139,156	10,346,700	10,371,276
Annual Bonus	1,871,914	-	1,871,914	1,251,647
Current Service Cost	2,097,874	-	2,097,874	1,092,482
Employee Interest Cost	2,207,717	-	2,207,717	1,434,363
Shift Incentive	924,350	608,000	1,532,350	1,522,050
Staff Medical Expenses	1,689,176	856,729	2,545,905	1,568,259
Housing Loan Int.Reimb.	2,045,008	911,363	2,956,371	1,880,549
Additional Monthly Incentive	187,318	-	187,318	-
Supervisor Allowance	9,000	-	9,000	-
Staff Cost	432,678	-	432,678	800,458
	24,441,327	76,771,874	101,213,201	87,609,815
Indirect Manufacturing Cost (Q/C,F/D,Plan/Main)				
Salaries & Wages	11,659,751	18,414,351	30,074,102	27,585,587
Casual Salaries	481,822	628,965	1,110,787	1,409,276
Cost of Living	6,119,979	1,026,032	7,146,012	6,724,426
Travelling Incentive	3,896,194	-	3,896,194	2,969,718
E.P.F. & E.T.F. - 15%	7,123,770	-	7,123,770	5,408,924
Overtime	3,218,605	-	3,218,605	2,769,394
Attendance Incentive	4,336,108	-	4,336,108	3,881,262
Performance Incentive	5,900,362	1,768,716	7,669,078	7,154,460
Annual Bonus	1,375,801	-	1,375,801	960,758
Current Service Cost	1,543,342	-	1,543,342	845,200
Employee Interest Cost	1,516,963	-	1,516,963	1,008,787
Shift Incentive	351,450	-	351,450	310,850
Staff Medical Expenses	2,107,156	-	2,107,156	1,077,911
Housing Loan Int.Reimbursement	2,301,680	-	2,301,680	1,523,252
Additional Monthly Incentive	187,318	-	187,318	-
Supervisor Allowance	18,000	-	18,000	-
Staff Cost	358,378	-	358,378	531,417
Special Acting Allowance	67,428	-	67,428	23,926
Telephone Bill Reimbursement	299,647	-	299,647	85,809
Insurance of Health Ins.Scheme	6,555,255	2,633,011	9,188,266	3,677,907
Staff Welfare	10,787,391	11,116,223	21,903,614	16,599,831
Staff Training	1,862,511	-	1,862,511	892,427
Uniforms & Shoes	990,052	-	990,052	1,167,363
Water Charges	14,490	1,594,234	1,608,724	1,614,887
Rates & Taxes	359,764	285,983	645,747	654,719
Electricity	15,842	27,761,259	27,777,101	27,556,688
Insurance - General	600,535	-	600,535	1,164,783
Security Charges - Production	4,535,159	-	4,535,159	3,566,874
Maintenance of Equipment	30,926	1,743,693	1,774,619	3,755,873
Maintenance-Production	1,345,396	11,295,863	12,641,260	11,029,360
Depreciation	92,444,583	-	92,444,583	87,370,060
Transport Charges	1,613,171	-	1,613,171	1,139,613
Consumption - Spare Parts	2,726,864	6,723,967	9,450,832	20,973,676
Consumption - Fuel & Lubricants	565,007	12,214,803	12,779,810	13,790,547
Repairs & Maintenance P & M	250,832	305,386	556,218	1,829,254
Quality Control Expenses	64,257	1,468,762	1,533,019	1,514,099
R/M Destruction Charges	-	-	-	479,474
Cost of Rejected Raw Materials	(322,688)	-	(322,688)	2,444,486
Cost of Rejected Paking Materials	16,365	-	16,365	1,469,638
Cost of Rejected Work in Progress	1,415,341	-	1,415,341	-
Cost of Damaged Raw Materials	(24,000)	-	(24,000)	(24,000)
Raw Material Adj-General Drugs	724	-	724	241,957
Raw Material Adj-Penicillin Drugs	(84,283)	-	(84,283)	(190,470)
Raw Material Adj-Stock Take	(612,202)	-	(612,202)	(604,840)
Packing Material Adj-Stock Take	(6,738)	-	(6,738)	(98,565)
Stock Take Adjustment - Main	20,561	-	20,561	391,380
Work-in-Progress Adj-Stock Take	276,559	-	276,559	362,040
	202,746,756	175,753,121	378,499,877	354,649,833

Note 24
Retirement Benefit Obligation

The amounts recognized in the Financial Position are as follows.

	31.12.2016	31.12.2015
Net Liability at the beginning of the Year	60,520,058	36,717,591
Current Service Cost	5,028,968	2,781,952
Interest Cost	5,446,805	3,671,759
(Gain)/loss due to changes in assumptions	(24,048,388)	12,918,089
Experience (gain)/loss	(4,817,184)	5,182,327
	42,130,259	61,271,718
Less:		
Payment made during the Year	(1,267,855)	(751,660)
	40,862,404	60,520,058

The Retirement benefit Liability of the Corporation is based on the actuarial valuation carried out by Piyal S.Gunathilleke and Associates. The Principal assumptions used in determining the cost of retirement benefit were,

Expected Annual Average Salary Increment Rate	4%	10%
Discount Rate	9.5%	9%
Staff Turnover Factor	2.67%	2.67%

The amounts recognized in the Income Statement are as follows.

Current Service Cost	5,028,968.00	2,781,952.20
Interest Cost	5,446,805.00	3,671,759.10

An Actuarial valuation was to assess the present value of the Financial Position date 31st December 2016 to bring their best estimates

Note 25
Related Party Disclosures

Details of significant related party disclosures are as follows.

Organization	Relationship	Nature of Transaction	Sales During the year
Medical Suppliers Division	Customer	Sale of Goods	1,901,261,853.00
State Pharmaceuticals Corporation - Through Distribution	Customer	Sale of Goods	67,362,383.70



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

HSM/A/SPMC/1/16/97

මගේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

14 September 2017

The Chairman
State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka for the year ended 31 December 2016 in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act, No. 38 of 1971

The audit of financial statements of the State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka for the year ended 31 December 2016 comprising the statement of financial position as at 31 December 2016 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13 (1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 29 of the State Industrial Corporations Act, No.49 of 1957. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Corporation in terms of Section 14 (2) (c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13(7)(a) of the Finance Act was issued to the Chairman of the Corporation on 28 August 2017.

1.2 Management's Responsibility for the Financial Statements

The management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Auditing Standards of Supreme Audit Institutions

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, .. இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka



+94-11-2887028-34



+94-11-2887223



oaggov@slt.net.lk



www.auditorgeneral.gov.lk



(ISSAI 1000-1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Corporation's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Corporation's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No. 38, of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

1.4 Basis for Qualified Opinion

My opinion is qualified based on the matters described in paragraph 2.2 of this report.

2. Financial Statements

2.1 Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2.2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation of Sri Lanka as at 31 December 2016 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards.



2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Accounting Standards

The assets costing Rs.192,173,845 had been fully depreciated as the useful life of non-current assets had not been reviewed annually in terms of Sri Lanka Accounting Standard 16. However, they had still been in use. Accordingly, action had not been taken to revise the estimated error in terms of Sri Lanka Accounting Standard 08.

2.2.2 Accounting Deficiencies

The following observations are made.

- (a) Action had not been taken to write off the total cost of work- in –progress amounting to Rs.3,551,531, failed in quality due to mixing validity expired raw material named, “Chloramphenicol” and the cost of quality failed and validity expired stock of raw materials as at 31 December 2016 amounting to Rs.5,473,704, against the profit.
- (b) In the computation of income tax, the profit of Rs.4,909,777 received from sale of fixed assets should be deducted from the profit subject to tax. Nevertheless, it had not been so done and as such, the income tax liability of the year under review had been over computed and accounted by Rs.1,374,746.

2.2.3 Lack of Evidence for Audit

The following observations are made.

- (a) Documentary evidence pertaining to confirm a deposit of Rs.20,000 included in the other Non-current Assets Account, paid for obtaining a telephone facility, had not been made available to Audit.
- (b) Evidence for the confirmation of the balance of Rs.495,121 out of the balance of Rs.1,381,226 in the Debtors Control Account for the purchase of chemicals as at 31 December 2016, had not been made available to Audit.



2.3 Accounts Receivable and Payable

The following observations are made.

- (a) The Corporation had failed to recover even by 20 June 2017, the discounts amounting to Rs.59,924 recoverable from a dealer who failed to achieve the targets of monthly sales during the year under review.
- (b) The Value Added Tax amounting to Rs.633,049 relating to the year 2010 had not been remitted to the Department of Inland Revenue.

2.4 Non-compliances with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

The following instances of non-compliance with laws, rules, regulations and management decisions were observed.

Reference to Laws, Rules, Regulations and Management Decisions	Non-compliances
<p>(a) Nineteenth Supplement to Guideline 9.3.1(b) of the Government Procurement Guidelines published on 06 September 2010.</p>	<p>A sum of Rs.222,585 had been spent for repairing of a motor vehicle in the year under review without obtaining the approval of the Secretary to the Line Ministry for the expenditure on repairs to motor vehicles exceeding the limit of Rs.200,000.</p>
<p>(b) Scheme of Recruitment for the Minor Staff of the Corporation.</p>	<p>(i) Nine minor employees comprising 05 on permanent basis and 04 on contract basis had been recruited in the year under review for the posts of Driver, Pharmaceutical Complete Aide and Labourer without publishing vacancies in newspapers, holding interviews and giving marks for their qualifications.</p>



ලියාපදිංචි කළමනාකරුවන්ගේ
 කාර්යාලය
 Auditor General's Department

- (ii) Four Labourers recruited on contract basis in preceding years had been made permanent in the post of Work Assistant in the year under review without following the said Scheme of Recruitment.
- (c) Scheme of Recruitment for the Non-executive Employees of the Corporation
- (i) Five officers had been recruited on contract basis for the post of Management Assistant in the year under review without publishing vacancies in newspapers, conducting a written examination and holding an interview and giving marks for their qualifications.
- (ii) Instead of recruiting in order the applicants who obtained the highest aggregate marks at both written test and interview conducted for the post of Production Assistant, the Board of Interview had decided to recruit the applicants who got first, fourth and fifth places. However, reasons for the rejection of the applicants who got second and third places at the above test, had not been included in the decision of the Board of Interview.



පාලනාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
 பொதுமன்றப் பராமரிப்பு அமைச்சு
 Auditor General's Department

(e) The letter No. DMS/E4/10/4/090/2 dated 09 March 2009 of the Department of Management Services addressed to the Secretary of Health, Nutrition and Indigenous Medicine

(i) Paragraph No. 02-01

Contrary to the approval received by the Letter, transport allowances amounting to Rs.4,700 and Rs.3,000 had been paid monthly to the Executive and Non-executive officers of the Corporation respectively since the year 2009 without considering the distance travelled. According to a decision of the Board of Directors, that monthly allowance had been increased to Rs.5,450 and Rs.3,750 respectively and paid in the year 2016.

(ii) Paragraph No. 02-02

Even though only a sum of Rs.4,000 could be paid as a monthly production incentive to the members of the staff in terms of the Letter, contrary to that, production incentives had been paid to the entire staff subjected to a monthly maximum limit of Rs.12,000 with effect from 01 July 2011. As such, an overpayment totalling Rs.45,565,152 comprising the sum of Rs.11,805,969 paid in excess during the year under review, had been made during the period from July 2011 to 31 December 2016.

(e) Public Finance Circular No.438 of 13 November 2009

Action had not been taken by 31 December 2016 to dispose the unusable stocks of raw materials at a total cost of Rs.10,041,821, stocks of finished goods at a total cost of



ලියාපදිංචි කළමනාකරුවන්ගේ
 කොමසාරිස් ජනරාල්වරයාගේ දෙපාර්තමේන්තුව
 Auditor General's Department

Rs.13,067 and packing materials at a total cost of Rs.1,486,003 as well as 357 units of assets at a total cost of Rs.55,988,183, of which the book value was zero.

(f) Circular No. PED/12 of 02 June 2003 of the Department of Public Enterprises

Paragraph 5.2.2

Before incurring capital expenditure exceeding Rs.2.5 million, the approval of the appropriate Ministry and the concurrence of the Department of Public Enterprises and the General Treasury should be obtained. However, sums of Rs.36,038,265 and Rs.76,025,450 had been spent for the purchase of two machines during the year under review.

(g) Public Finance Circular No.03/2015 of 14 July 2015

Eleven Sub-Imprests totalling Rs.166,500 issued during the year under review had been settled after delays ranging between 13 and 53 days.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the financial result of the operations of the Corporation for the year under review had been a surplus of Rs.296,646,714 as compared with the corresponding surplus of Rs.262,323,747 for the preceding year, thus indicating an improvement in the surplus by Rs.34,322,967 in the year under review as compared with the preceding year. Even though the cost of sales and expenditure on operations had increased by Rs.346,371,536 and Rs.63,523,858 respectively as compared with the preceding year, the increase in the income from sales by Rs.380,145,381, the financial income by Rs.34,043,042 and income from



other operations by Rs.22,352,762 had been the main reason for the above improvement in the financial result.

An analysis of financial results of the year under review and 04 preceding years revealed a continuous financial surplus from the year 2012 up to the year under review. Nevertheless, it had fluctuated annually. However, in readjusting the employees' remuneration, Government tax and depreciation for the non-current assets to the financial result, the contribution of the Corporation which was Rs.443,344,830 in the year 2012 had improved up to Rs.933,747,151 as at the end of the year 2016 with fluctuations between 6 per cent and 49 per cent.

3.2 Analytical Financial Review

The following observations are made.

- (a) The gross profit ratio and the net profit ratio had decreased by 2.5 per cent and 2.1 per cent in the year under review as compared with the preceding year.
- (b) As the current ratios had been 12:1 and 9:1 and the liquidity ratio had been 8:1 and 5:1 in the year under review and the preceding year respectively, it was observed that the surplus working capital had not been made use of in an effective manner.
- (c) The Stock Turnover Ratio had decreased by 18.1 turns of the year under review as compared with the preceding year and the stock retaining period as well had increased by 19 days. Moreover, it was observed that special attention should be paid thereon to improve the efficiency of operations of the Corporation.



4. Operating Review

4.1 Performance

The following observations are made.

- (a) The main objectives of the Corporation in terms of the Notification published in the Gazette Extraordinary No.456/21 dated 04 June 1987 of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka were manufacturing, processing, stocking, packing and re-packing of drugs, provision of technical assistance for the manufacture and processing of drugs, Pharmacological and Pharmaceutical Research and the Standardization of Drugs and the marketing of drugs produced. Out of them, the Corporation had failed to achieve the objectives such as Pharmacological and Pharmaceutical Research and the Standardization of Drugs adequately.
- (b) As the progress reports had not been prepared in accordance with the format in which the Annual Action Plan for the year under review was prepared, a proper review could not be made in respect of the progress.
- (c) Even though purchase of drugs by getting them manufactured by private external institutions and resale, do not come under the objectives of the Corporation, an agreement had been entered into on 05 April 2016 with an Indian Company for manufacturing drugs and supplying them to the Corporation without proper revision of the objectives of the Corporation and without obtaining approval of the Cabinet of Ministers. Eight types of drugs had been made to manufacture by that Company during the year under review at a higher cost per unit than the cost per unit which is spent on manufacturing the drugs by the Corporation. As such, the Corporation had to incur an additional cost of Rs.35,932,926. In addition, 17 officers of the Corporation had proceeded to India in 18 instances for the examination of the manufacturing process of the drugs of that Indian Company and the sum spent therefor totalled Rs.4,140,904.



4.2 Operating Activities

The following observations are made.

- (a) The Corporation had failed during the year under review to supply 18.15 million units of 02 types of drugs valued at Rs.44,839,244, out of the drugs ordered by the Medical Supplies Division for the year under review.
- (b) The quantity of sale of 26 types of drugs sold to the distributors had decreased in ranges from 10 per cent to 79 per cent in the year under review as compared with the preceding year. As such, that sales income had decreased by Rs.33,773,091 or 5.96 per cent.
- (c) Out of 89 types of raw materials checked, stocks of 4 types of raw materials had been purchased exceeding the average consumption and stock requirements remained in hand due to non-maintenance of economic quantity of orders and levels of stocks for the control of raw materials. Moreover, those 4 types of raw materials had been purchased between 187 per cent and 741 per cent times the quantity of raw materials consumed during the year under review. Further, it was observed in audit that these matters may cause a tendency for increase in the quantity of validity expired stocks and quality failed stocks and occurrence of deficits in working capital.
- (d) Despite having 1711.75 kg of adequate stocks of raw materials of Dried Aluminium Hydroxide B.P by 31 December 2015, three thousand kg purchased by spending Rs.1,077,975 in February 2016, had not been made use of even by March 2017 and they were stored in stores for a whole year out of the shelf life of 04 years.
- (e) It was revealed on 26 October 2011 that there had been complains by consumers stating of an odour in the Theophylline Anhy. Tablets 125 mg drug manufactured using the raw material, Ammonio Methacrylate Copolymer purchased on 03 September 2011. Even though the Management Committee, held on 17 January 2012 had decided to inform the supplier that it had been revealed by tests on the impossibility of using 953.05 kg of the above mentioned raw material in manufacturing, that decision had not been



implemented. The above mentioned Management Committee had decided on manufacturing by mixing another raw material in 1:4 ratio to minimize the loss of the remaining stock of raw materials. Accordingly, the Manager (Research and Development) had prepared a composition in 1:4 ratio and reused 219.45 kg of raw material on 01 July 2013. However, the Manager (Research and Development) had reintroduced a new composition on 27 October 2015 by changing the ratio. Nevertheless, from that date up to now, that stock of raw material had not been made use of. The value of 733.6 kg of this raw material expired by July 2016 amounted to Rs.5,224,064. The Corporation had failed even by 01 August 2017 to carry out a proper inquiry to identify the parties responsible for the loss and to recover that loss.

- (f) A quantity of 49.122 kg of expired raw materials costing Rs.113,804 had been made use of for manufacturing drugs before obtaining the approval of the Quality Control Division in respect of the shelf life of those raw materials.

4.3 Management Activities

The following observations are made.

- (a) It had been revealed on 07 June 2016 that a fragment of fibre had been contained in the stock of 210 kg of Cloxacillin Caps BP 500 mg costing Rs.827,873, purchased on 15 March 2016. However, the request made on 07 February 2017, that is, after a period of 08 months, to the local agent for the identification and reimbursement of the loss, had been rejected. The local agent had further informed that the business operations of the relevant supplying company had been ceased. A proper inquiry had not been carried out to identify the parties responsible for this loss as well. Even though it had been informed by the supplier through a letter sent on 24 May 2017 that 200 kilograms of that raw material will be resupplied, a resupply had not been made even by 01 August 2017.
- (b) Even though the period of collection of debts from debtors was 13 days according to the financial statements presented, a debt period of 50 days had been given. Even though opportunities had been given to settle the debts in 11



instances exceeding the above debt period, a methodology had not been established for the recovery of interest for delay.

- (d) Even though stock shortages valued at Rs.434,812 and stock surpluses valued at Rs.1,047,014 revealed at the physical verification carried out as at 31 December 2016 had been adjusted in accounts, action had not been taken to identify the reasons therefor and take remedial action thereon.

4.4 Uneconomic Transactions

A ceremony was held on 07 December 2016 for the introduction of the new trade name and the total expenditure thereon amounted to Rs.4,544,204. Out of that, a sum of Rs.4,339,789 or 95.5 per cent of the total expenditure was the expenses for entertaining and reception hall and event management.

4.5 Identified Losses

Action had not been taken by 31 December 2016 to carry out a proper inquiry on the loss of Rs.8,571,288 occurred due to the expiry of a stock of raw material, "Chloramphenicol" which was purchased in the year 2011 and on the loss of Rs.5,473,704 occurred due to expiry and failure in quality of stock of raw materials by 31 December 2016. Further, action had not been taken to identify the parties responsible for the above loss and to dispose those stocks and eliminate from stock books.

4.6 Delayed Projects

According to the Action Plan prepared for the year under review, it had been planned to construct 03 buildings at the total cost estimate of Rs.400,000,000 and complete by August 2017. However, one building was under construction even by 31 December 2016. Moreover, only the appointment of Consultants for two remaining buildings had been made and out of those, constructions of one building had been suspended due to failure in obtaining the approval of the Urban Development Authority.



4.7 Staff Administration

The following observations are made.

- (a) Thirty eight vacancies existed in the posts included in the approved cadre as at 31 December 2016 and one person and 16 persons had been recruited on permanent and contract basis to 01 Executive post, 05 Non-executive posts and 11 minor employee posts exceeding the approved cadre. Out of 16 persons recruited on contract basis, 06 minor employees had not reported for duty of the Corporation. Nevertheless, a sum of Rs.1,796,775 had been paid as salaries to those 06 persons in the years 2015 and 2016.
- (b) Twenty four officers had been recruited on contract basis in the years 2015 and 2016 for the posts of Marketing Promotion Officer, Project Coordinator and Consultant which were not in the approved cadre. As there was no Scheme of Recruitment for those posts, it could not be examined whether the officers with adequate qualifications had been recruited for those posts. Further, those 24 officers had not reported for duty of the Corporation and duty assignments or details on employment as well had not been given to them. However, a sum of Rs.9,430,398 had been paid as salaries to those 24 officers in the years 2015 and 2016.

5. Accountability and Good Governance

5.1 Procurement Plan

The targeted dates for the completion of each procurement had not been included in the Master Procurement Plan prepared for the year under review and the Procurement Time Schedule as well had not been prepared.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the Corporation from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.



සමාජාධිපති අදාමානුකූල
 කාර්යාලයේ පාලන අධිකාරී
 Auditor General's Department

Areas of Systems and Controls

- (a) Fixed Assets Control
- (b) Stock Control
- (c) Staff Administration

Observations

- Failure to dispose of assets efficiently.
- Non-maintenance of optimum levels of stocks.
- Making recruitments without the approval of the Treasury and failure in proper recording of arrival and departure.

H.M.Gamini Wijesinghe
 Auditor General

Sgd./ H.M. GAMINI WIJESINGHE
Auditor General

CHAIRMAN'S COMMENTS ON THE REPORT OF THE AUDITOR GENERAL FOR 2016

2. Financial Statements

2.1 Qualified Opinion

2.2 Comments on the Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Accounting Standards

Action will be taken to conduct a revaluation on the fixed assets worth Rs. 192,173,845 which continue to be used despite having been completely depreciated.

2.2.2 Accounting Deficiencies

(a) Although the Formulation, Research and Development Division carried out the necessary research to restore the above-mentioned stock of raw materials for chloramphenicol and bring it to a usable condition, it did not bring successful results and hence, steps will be taken to write off consequent loss of Rs. 3,551,531 against the profit in the year 2017 with the necessary approval.

(b) As per the recommendation in the audit report, discussions are held with the Inland Revenue Department to identify the income taxes pertaining to the year under review correctly and to carry forward the excess sum remitted for the year to the ensuing year as a tax credit.

2.2.3 Lack of Evidence for Audit

(a) Measures will be taken to obtain a letter confirming the deposit of Rs. 20,000 paid for facilities pertaining to phone number 011 2634771.

(b) In analyzing the balance as at 31.12.2016 in the Creditor Control Account for purchasing chemicals, it was found that a sum of Rs. 495,120.60 has to be paid to Analytical Instruments (Private) Limited for Goods Receiving Note No. 20091559. The delay in making the payment was caused because they had not made a request for it. However, they have received all the details pertaining to it after the letters confirming balances have been sent and it is expected that payment will have to be made for it in due course. Therefore, the crediting of that balance to the revenue has to be delayed.

2.3 Accounts Receivable and Accounts Payable

(a) Measures have been taken to settle this amount in full by 23 August 2017.

(b) It has not been possible to remit the value added tax payments to the Inland Revenue Department because paying of the balance payments due towards the suppliers has been suspended. However, action is being taken to discuss with the officials of the Inland Revenue Department and remit the amounts concerned.

2.4 Non-Compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

(a) The repairs concerned are carried out by obtaining the approval within the Chairman's approval limit because of the delays caused in obtaining the approval of the Secretary to the line Ministry for the repair of motor vehicles concerned upon the need for performing tasks as a manufacturing organization. At the same time, action will also be taken to obtain the approval of the Secretary.

(b) and (c) The employees concerned have been recruited on the request of the Minister of Health, Nutrition and Indigenous Medicines and the Board of Directors has approved it.

(d)(i) In order to meet the need for essential drugs at government hospitals, a work shifts scheme has been implemented to function

from 06.00 a.m. to 10.00 p.m. and the manufacturing plant is located in a place where public transport facilities are not available. Therefore, it is an essential thing to get workers in time to work the shifts and the workers who live in the close proximity are very important in this regard. In light of this, a transport allowance is paid to all workers with the approval of the Board of Directors according to the distance to the place of residence of employees.

- (ii) The letter (DMS/E4/10/490/2) issued on 09/03/2009 by the Department of Management Services has stated that the existing norms of the production incentive should be changed. Accordingly a Committee studied the existing norms and submitted a proposal to the Board of Directors in respect of the production incentive with a view to encouraging the productivity and in view of the current need. The Board of Directors approved the proposal concerned and payments were made according to the approval.
- (e) The Audit Committee will take measures to verify the underlying reasons for giving approval for the disposal of the stocks of raw materials and packaging materials and to dispose it.
- (f) Every year, capital expenditures have been analysed as specified when preparing the Budget and with the approval of the Board of Directors and thereafter referred to the line Ministry and the General Treasury. Similarly, the payments concerned have been made according to the procurement guideline and with the approval of the relevant Technical Evaluation Committee and the Procurement Committee.
- (g) This has been taken note of. Attention of the management will be focused on ensuring that such delays will not occur hereafter.

3. Financial Review

3.1 Financial Outcomes

All the points made in respect of the financial outcomes have been taken note of.

3.2 Analytical Financial Review

- (a) This has been taken note of.
- (b) Special attention was paid to the rate analyses referred to and action will be taken in due course to use the surplus working capital productively.
- (c) Special attention was paid to the rate analyses referred to and action will be taken in due course to carry out the operational activities of the Corporation efficiently.

4. Operational Review

4.1 Performance

- (a) The management and the employees of the Corporation are committed to achieve the objectives of the Corporation invariably and they will continue to strive for the achievement of the objectives in an optimum manner.
- (b) Action was taken to rectify all the shortcomings that existed in the Action Plan pertaining to the year and to make available to relevant parties by now.
- (c) A decision like this was taken with the approval of the Board of Directors to minimize the constraints that are caused to the manufacturing of the Corporation due to the JICA Project and to meet the demand by the Medical Supplies Division fully. If a decision of this nature had not been taken, it would not have been possible to supply properly the pharmaceuticals which the Corporation should supply to the Medical Supplies Division, and this decision was made in order to minimize the resultant decrease in sales income, profit etc because of the loss of orders which the Corporation annually receives from the Medical Supplies Division and because of the orders being given to other local pharmaceutical manufacturers. Also, the Ministry of Health, Nutrition and Indigenous Medicine and the Minister have been informed of this.

These finished materials were obtained from the company concerned for supplying to the Medical Supplies Division following the tender procedure in order to minimize the constraints caused by the JICA Project. Here the Corporation has acquired these finished materials so that no detriment is caused to the profit margin in supplying the finished materials.

In order to avoid the disruption of supplies by the interruption of manufacturing feared to occur by having to get the manufacturing

plant repaired as the JICA Project was scheduled to commence in the year 2016, the Indian company Til Healthcare Private Limited was selected following the relevant procurement process and as per the conditions of the agreement signed with the company concerned, 04 officers of the Manufacturing Division and the Quality Control Division had to be sent to India every two months.

4.2 Operational Activities

(a) Amoxicillin Tablets 125mg / Atorvastatin Tablets / Diclofenac Sodium 50mg / Gliclazide Tablets 80mg / Losartan potassium Tablets 50mg

Although finished stocks of these products had been available as given below, the Medical Supplies Division did not accept these products due to lack of space in warehouses of the Medical Supplies Division and owing to the annual stock-taking activities. In addition, although manufacturing was needed in respect of some of the drugs to complete the total order, further manufacturing of such drugs was not done because the Medical Supplies Division would not accept the products.

Product	Stocks Available as at 31.12.2016
Amoxicillin Tablets 125mg	0.538
Atorvastatin Tablets	9.476
Diclofenac Sodium 50mg	10.782
Gliclazide Tablets 80mg	1.995
Losartan potassium Tablets	59.853

Amoxicillin Capsules 500mg and Ascorbic Acid Tablets 100mg

It was not possible to complete the annual orders of these products due to inability to obtain suitable raw materials for manufacturing them.

Diethylcarbamazine Tablets 100mg/ Famotidine Tablets 20mg / Salbutamol Tablets 2mg

Balance stocks of these products remained as they were not adequate even for one batch of these items, to effect a machine change for an item.

(b) The main reason for the decrease in sales income from distributors in the year 2016 compared to the year 2015 was the non-availability of SPMC products necessary to supply to meet the demand during the early period (of about 08 months). Therefore overall income from sales of distributors fell by 5.5% compared to the previous year.

(c) (1) AA002 Dried Aluminium Hydroxide BP

The quantity planned to be manufactured was 6 million units for year 2017 necessitating 3,030 kg of raw materials and this item can be used for forthcoming manufacturing activities as the expiry date will be in December 2019.

(2) AD004 Diclofenac Sodium BP

Reply has been provided under No. 7 of HSM/SPMC/H//2016/AQ11 on 22.02.2017. In addition, the balance as at 31.05.2017 was 3,508.74 kg (from which about 68 million tablets can be manufactured). As 19.2 million tablets (in blister packs) have been planned for the year 2017, 979.2 kg is scheduled to be utilized for it.

3) AN001 Nicotinamide BP 2012/2015

Reply has been provided under No. 7 of HSM/SPMC/H//2016/AQ11 on 22.02.2017. In addition, Thiamin HCL BP and Pyridoxine Hcl BP, which are the other raw materials necessary to manufacture Vitamin B Strong Tablets, are scheduled to be received this month. As such, this stock will be utilized within this year.

4) EC012 Cetyl Alcohol

As plans have been made to manufacture 19.2 million tablets of Diclofenac Sodium BP and 21 million tablets of Diltiazem Tablets BP 60mg for the year 2017, this stock can be utilized for this purpose.

5) EM001 Magnesium Stearate BP 2015

The balance as at 31.12.2016 was 3,297 kg (GD ZONE only) and stock of 1,475 kg that was unusable because of the practical problems (Stickiness of punches tips) was handed over to the local agent recovering the relevant sum of money. The balance as at 31.05.2017 was 977 kg (GD ZONE only), which is not adequate even for the remaining 7 months.

- (d) The balance of this raw material remaining as at 15 July 2015 was 400.146 kg, out of which 400 kg was rejected stocks while 2,000 kg was received on 29.07.2015. Subsequently, 3,000 kg of the material was ordered on 10.11.2015 for the 5 million units forecast as should be supplied to the Medical Supplies Division within the first three months of the year 2016. However, this stock has remained unutilized as this order was not received as planned.

The quantity of Aluminium Hydroxide Tablets BP 500.mg estimated for the distribution network of ours when preparing the Annual Plan for the year 2016 was 05 million units. As priority had to be given to supply other drugs to the Medical Supplies Division during the year 2016, it was not possible to manufacture this drug, which was manufactured only for our distribution network, in a well-planned manner. The quantity of this drug planned for the year 2017 was 06 million, which necessitates 3,030 kg of this item, and the stock is expected to be utilized for forthcoming manufacturing operations as the expiry of the item occurs in December 2019.

(e) Ammonio Methcrylate Copolymer (Type B) USNF 27

It has not been possible to take follow-up measures as the Quality Control Division has not still specified this stock as a rejected stock.

- (f) The Manufacturing Division has utilized the stocks of raw materials concerned for manufacturing on the approval of the Deputy General Manager (Quality Control), following extension of expiry date (re-validation) by the Quality Control Division of the State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation (SPMC). Therefore I wish to inform that we have not acted deviating from the social responsibility.

4.3 Management Activities

- (a) The supplier concerned has come to an agreement to set off those raw materials.
- (b) SPMC distributors have been given a credit period not exceeding 50 days with the approval of the Board of Directors. However, if the credit period allowed in the Corporation can be limited to 13 days in calculating according to Financial Statements, it will be an advantageous position for the Corporation.

In addition, action is taken to ensure that the credit period of all distributors does not exceed 50 days. Although in extraordinary circumstances this limit has to be relaxed by a certain number of days, it positively impacts upon Corporation's customer satisfaction.

- (c) Stock deficits and stock surpluses have been experienced at the raw materials stock verification as at 31 December 2016, which has been resulted in by the defects that have occurred in entering data to the computer system, and Storekeepers have been informed of this. Net value takes a surplus in verification of raw materials, which has caused a profitable adjustment to the Financial Statements of the Corporation.

4.4 Uneconomical Transactions

A ceremony was organized to introduce the new brand name in December 2016, which was held successfully obtaining the assistance of an event management organization, and it cost 4.5 million rupees. In addition, the benefit derived from introducing this brand name will accrue to the Corporation in the long run.

4.5 Identified Shortcomings

A formal inquiry is being conducted in this regard at present and I wish to inform that action will be taken to write off from the books the loss incurred by this and to dispose of it in a proper manner.

4.6 Delayed Projects

It is for three buildings to be constructed separately that Rs. 400,000,000.00 have been estimated here. The engineering estimates for the three buildings concerned are given below:

1. 04 Storeyed Facility Building - Rs. 98,348,378.00
(Piling work+ super structure)

The work pertaining to this building has been commenced last year and expected to be complete by October this year.

2. 04 Storied Admin Building - Rs. 242,268,015.00
(Piling work+ super structure)

The project has been submitted for approval of the Ministerial Procurement Committee for the building. (Ref No. MH/PB/02/10/2016)

Approval of the Departmental Procurement Committee has been sought for selecting a contractor for piling work.

There is a delay on the part of the consultancy firm to present the necessary documents for the superstructure.

- 03 04 Storied Stores Building - Rs. 242,920,544.00
(Piling work + super structure)

Since it is not possible to carry out this construction because approval was not received from the Urban Development Authority, who informed that our land is not adequate for the building planned for construction, the engineering estimate has not been submitted for Cabinet Approval.

4.7 Staff Administration

- (a) Applications had been called for vacancies that existed at the time of conducting this audit. No employees have been recruited in excess of the approved cadre while 6 minor employees have been deployed in field duties.
- (b) After the present regime came to power in 2015, the National Drug Policy, which was a priority task of the new government, was launched through the Drugs Act. Several measures were adopted to make available essential drugs at a control price, which is one of its objectives. As such, the State Pharmaceuticals Manufacturing Corporation (SPMC) was also entrusted with a responsibility for realizing those national objectives. Contributing to disseminate the drug policy among people was one of the objectives of the Corporation. The above-mentioned officers were recruited for purposes of the project implemented for that purpose.

As it is an accelerated project of national level, it was not possible to obtain the approval of the Department of Management Services prior to the recruitment of the said officers.

In any case, approval has been sought for these positions.

As the duties of those officers are performed in-field, it is not necessary to record their attendance in attendance registers of the Corporation. They come to the Corporation fortnightly to report their performance.

5.0 Accountability and Good Governance

5.1 Procurement Plan

The Procurement Plan for the year 2016 had been prepared around September 2015 while we received the order from our main buyer, Medical Supplies Division of the government, around December 2015. Consequently, it has not been possible in practical terms to set target dates for the commencement and completion of procurement processes.

It has not been possible to prepare the procurement plan practically as our Manufacturing Division does not provide the annual production plan with monthly breakdown.

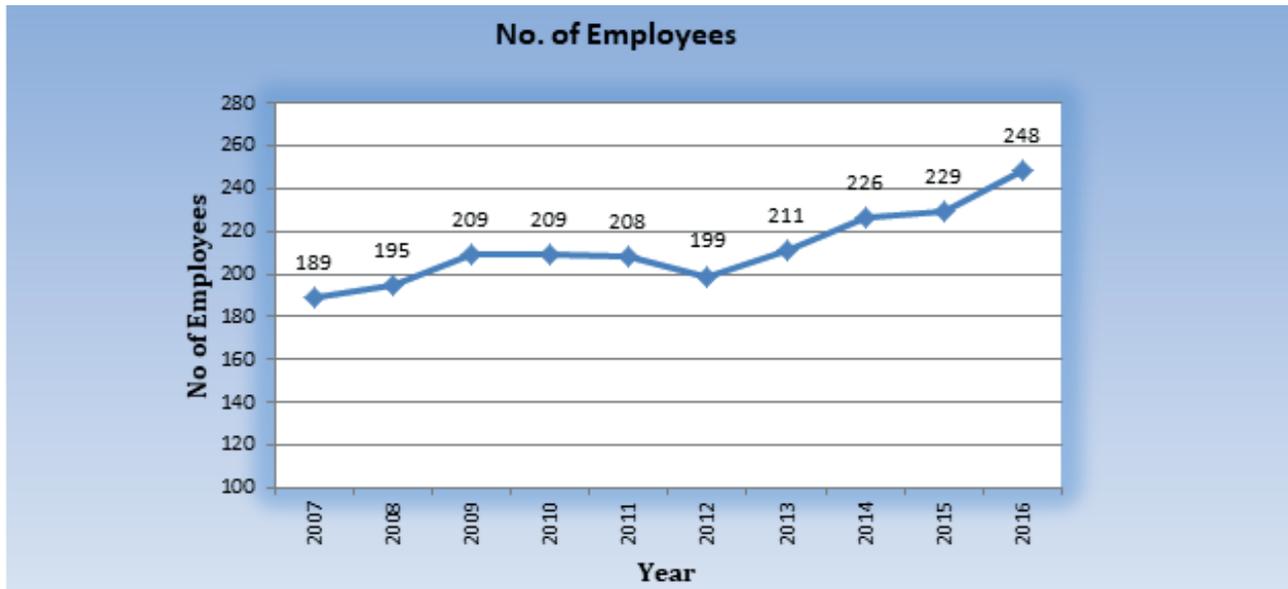
6.0 Systems and Controls

- (a), (b) and (c)

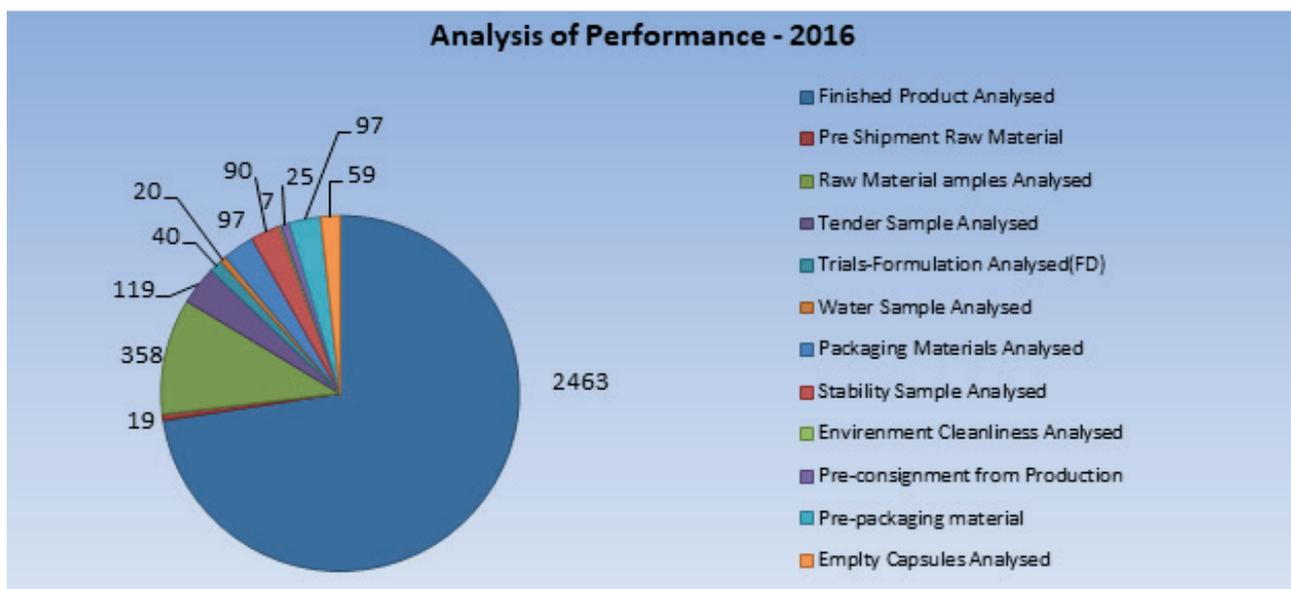
Special attention has been given for systems and controls referred to and action will be taken to overcome the weaknesses concerned and implement them in future.

GRAPHICAL REVIEW

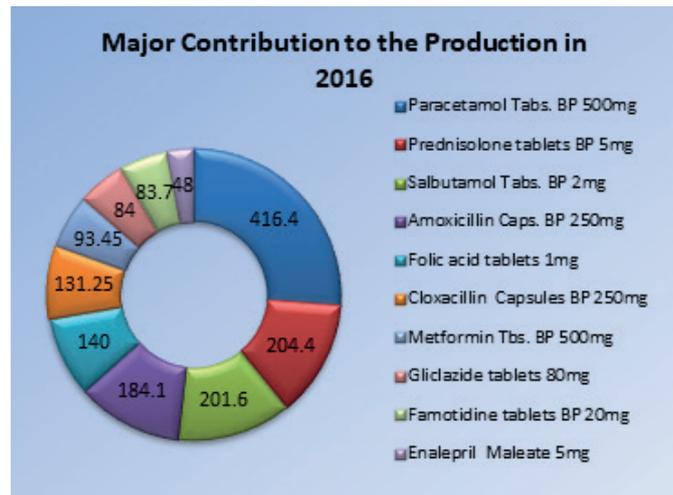
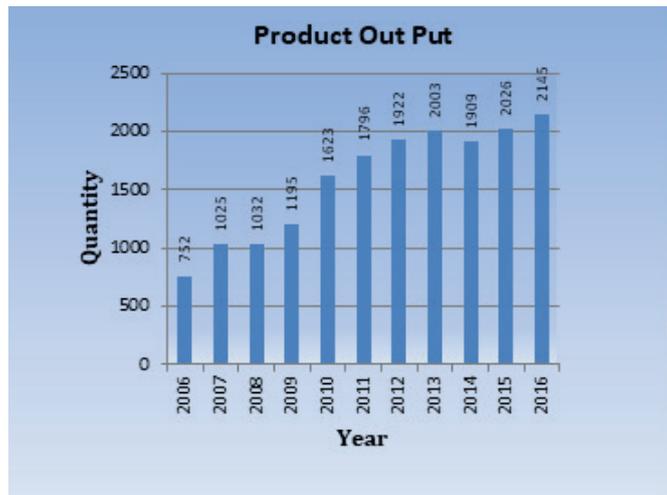
HUMAN RESOURCES



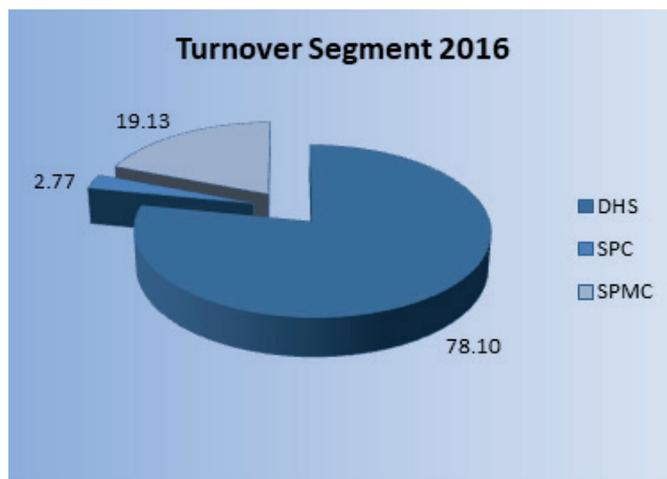
QUALITY CONTROL



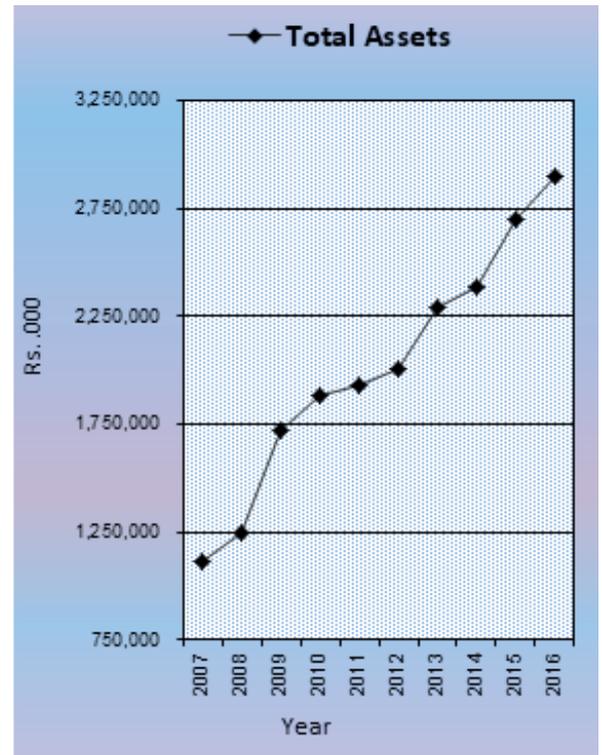
PRODUCTION



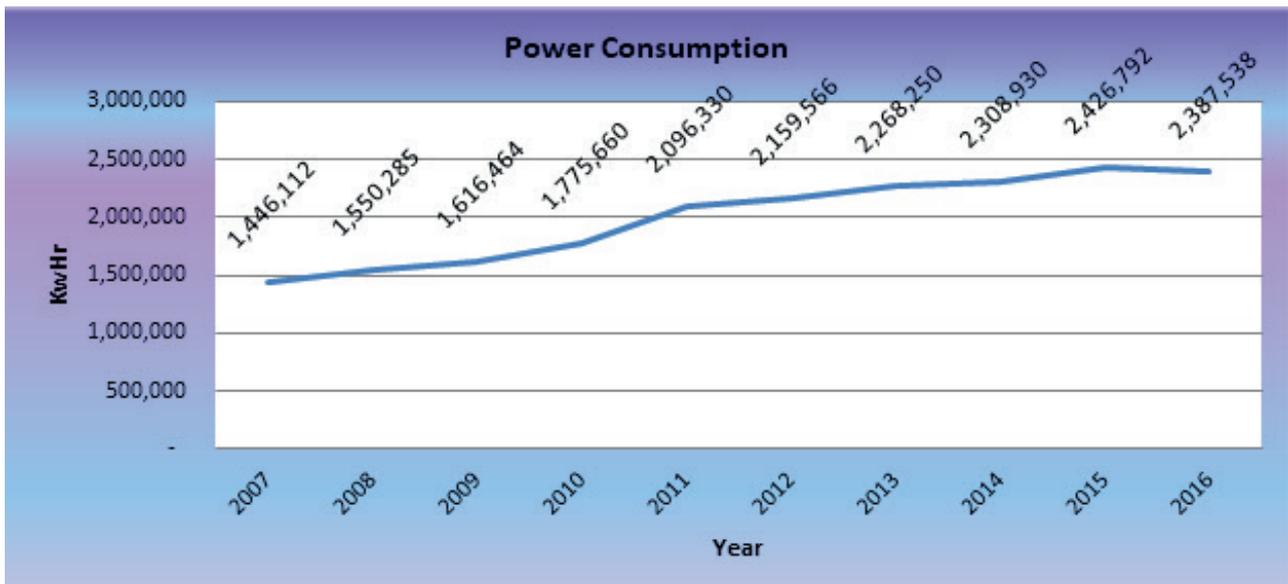
MARKETING



FINANCE



MAINTENANCE



FINANCIAL HIGHLIGHTS FOR THE PAST 10 YEARS

(Rs.000)

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Turnover	599,035	890,244	1,152,684	1,379,652	1,431,655	1,414,546	1,941,182	1,712,105	2,054,363	2,434,508
Cost of Sales	500,444	750,281	932,212	1,030,545	1,127,409	1,220,523	1,513,899	1,319,715	1,539,441	1,888,256
Gross Profit	98,590	139,963	220,472	349,107	304,246	194,023	427,283	392,391	514,921	546,252
Operational Profit	37,141	63,403	121,423	266,166	222,469	85,292	304,176	224,758	364,845	353,776
Administration Overhead	53,947	62,127	60,243	62,869	72,730	82,390	106,096	133,933	125,469	165,788
Interest Income	41,462	60,904	33,479	30,752	23,702	34,251	28,059	44,196	53,586	87,629
Net Profit Before Tax	77,339	120,572	151,827	292,317	244,792	117,136	329,968	266,481	414,501	441,164
Net Profit After Tax	32,907	78,372	98,688	154,538	193,029	98,561	209,154	183,848	262,323	296,646
Fixed Assets	421,085	408,129	815,342	914,716	864,779	804,305	762,641	780,718	762,560	798,657
Short Term Investment	281,107	265,893	201,529	243,264	331,779	210,691	429,896	913,443	1,027,388	1,175,754
Total Assets	1,117,587	1,251,026	1,718,461	1,887,430	1,945,347	2,003,258	2,294,113	2,386,449	2,700,885	2,902,284
No. of Employees	189	195	209	209	208	199	211	226	229	248

Total Assets = Net book value of total non current assets + total current assets

