ශක්තියෙන් ශක්තියට
ගොඩනැගෙමින්

SMIB

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව
වාර්ෂික වාර්තාව 2017

ශක්තියෙන් ශක්තියට ගොඩනැගෙමින්

අප සමාජයේ විවිධ ස්ථරයන් නියෝජනය කරන අපගේ අගනා ගනුදෙනුකරුවන් සැමවිටම අපට ඇති ඉහලම වත්කම වෙයි. අපගේ ආර්ථිකයට, සමාජයට හා පරිසරයට ධනාත්මක ලෙස දායකවන තිරසාර ව්‍යාපාර ගොඩනැගීමට එක්ව කටයුතු කිරීමටත්, අපගේ පොදු අභියෝග හඳුනාගැනීමටත් අපගේ ගනුදෙනුකරුවන් හා පාර්ශවකරුවන් සමග එක්ව කටයුතු කිරීම සාර්ථකත්වයට පත්වී ඇත.

වසර පුරාම අපගේ අභිප්‍රායවී තිබුනේ අපගේම අභිවෘධිය තකා කටයුතු කිරීම වෙනුවට තිරසාර සංවර්ධනයක් කරා ලඟාවීමයි. අපගේ උපායමාර්ගික සැලසුම් ක්‍රියාවලිය මගින් බැංකුව මුහුණදෙන අභියෝග හා දුර්වලතා ශක්තිමත් යහපත් අවස්ථා බවට පත්කර ගැනීමට අප සමත්වී ඇත. අපගේ නව උපායමාර්ග හා ක්‍රියාකාරකම් මගින් ජයග්‍රහණ අත්පත් කරගෙන ශක්තියෙන් ශක්තියට වර්ධනයවී ඇති බව ආඩම්බරයෙන් ප්‍රකාශකර සිටිමු.

අන්තර්ගතය

දැක්ම, මෙහෙවර හා ආයතනික වටිනාකම් **05** | මූල්‍යමය විශේෂ අවස්ථා **06** | මූල්‍ය සමාලෝචනය **07** | සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය **10** |
සාමාන්‍යාධිකාරිතුමාගේ සමාලෝචනය **12** | අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය **16** | ආයතනික කළමනාකරනය **18** | ආයතනික පාලනය **22** |
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව **60** | අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරන කමිටු වාර්තාව **62** |
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටු වාර්තාව **64** | ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරනය **65** | මානව සම්පත් **74** |
ආයතනික සමාජ වගකීම් **77** | අපගේ නිශ්පාදන **78** | ආයතනික තොරතුරු **(පසුපස කවරයේ ඇතුළු පැත්ත)**

මූල්‍ය තොරතුරු

ආදායම් ප්‍රකාශනය **101** | විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය **101** | මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය **102** |
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය **103** | මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය **104** | ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති **105** |
මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන් **116** | වටිනාකම් එකතුකිරීමේ ප්‍රකාශනය **137** | ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව **138** |
ආදායම් ප්‍රභව හා යෙදවුම් **139** | දස වසරක සංඛ්‍යාත්මක සාරාංශය - බැංකුව **140**

දැක්ම

පාරිභෝගික මූල්‍ය කටයුතු වල වෙළඳපල පෙරගමන් කරුවෙකු වීම සමගින් සංවර්ධන බැංකුකරණයේ ජාතියේ අගනා කොටස්කරුවෙකු වීම

මෙහෙවර

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ජාතියේ විශිෂ්ඨ නිවාස බැංකුව ලෙස ඉදිරියටත් පවත්වාගෙන යමින් සංවර්ධන බැංකුකරණයේ අගනා කොටස්කරුවෙකු වීම;

පාරිභෝගිකයා : විශිෂ්ඨ පාරිබෝගික සේවාව, නවීකරණය ගුණාත්මක බව හා අති නවීන තාක්ෂණය මගින් අපගේ සියළුම ගනුදෙනුකරුවන්හට ඔවුන්ගේ නිවාස හා සංවර්ධන මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයන්ට සරිලන පරිදි ආකර්ෂණීය මූල්‍ය විසඳුම් ලබා දෙමින් සේවය කිරීමට අපි ඇපකැපවී සිටිමු.

ව්‍යාපාර හවුල්කරුවන : ඉහල ආරක්ෂාවකින් හා නම්‍යතාවයකින් යුතුව ආයෝජන සඳහා ඉහල ප්‍රතිලාභ ප්‍රදානය කරන්නෙමු.

සේවකයන් : කණ්ඩායම් හැඟීමෙන් සේවයකලහැකි යහපත් පරිසරයක් නිර්මාණයකරමින් අප සේවකයින්ගේ කුසලතා උපරිම අයුරින් වර්ධනය කරගැනීම වෙනුවෙන් හා ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවීම සඳහා ද අපි අවස්ථා ලබා දෙන්නෙමු.

කොටස්කරුවන් : පාර්ශවකරුවන්ගේ ප්‍රතිලාභ ආරක්ෂාකරමින් ලාභදායිත්වයේ වර්ධනය මගින් කොටස්කරුවන්ගේ තත්ත්වය ඉහල නැංවීමට අපි කැපවී සිටින්නෙමු.

තාක්ෂණය : වේගවත් බව, ගුණාත්මක බව හා පහසුව ඇතිකරලීම සඳහා ස්වයංක්‍රීයකරණය මගින් අපගේ බාහිර ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා ගුණාත්මක සේවාවාක් ලබා දීමට අපි බැදී සිටිමු. තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ කාර්යක්ෂම බව හා සඵලතාවය වැඩිකරලීම සඳහා අපගේ අභ්‍යන්තර ගනුදෙනුකරුවන්ට වේගවත් හා නිවැරදි තොරතුරු ලබා දෙන්නෙමු.

සමාජය : ජාතික සංවර්ධනයේ කොටස්කරුවෙකු ලෙස අප ජනතාවගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීම සඳහා සේවය කිරීමට අපි පොරොන්දු වෙමු.

ආයතනික වටිනාකම්

අප පෙනී සිටින්නේ

- ගෞරවය පුදකරමින් විශ්වාසනීයව කටයුතු කරමු.
- අප ඉටුකරන සියළුම කාර්යයන් වලදී වෘතියවේදිත්වය හා විශිෂ්ඨත්වය ප්‍රදර්ශනය කරමු.
- අප කරන කාර්යයන් ඉතා කැපවීමෙන් ඉටුකරමින් වගකීම ආරක්ෂා කරමු.
- කණ්ඩායමක් ලෙස කටයුතු කිරීමට උත්සාහ කරමින් විවෘතබාවය ප්‍රදර්ශනය කරමු.
- පෙර විසඳුම් හා නව අදහස් බලාපොරොත්තු වෙමු.
- ඉගැනුම සඳහා ඇති බලවත් කැමැත්ත සහ බැංකුව සමග කටයුතු කිරීමට ඇති දැඩි උද්‍යෝගය අප සතුවෙයි.

මූල්‍යමය විශේෂ අවස්ථා

මූල්‍ය වාර්තා විශ්ලේෂණය	2017 රු. මිලියන	2016 රු. මිලියන	වෙනස %
පොලී ආදායම	4,745	4,241	11.89
පොලී වියදම	(3,102)	(2,425)	27.90
ශුද්ධ පොලී ආදායම	1,643	1,815	(9.49)
බදු පෙර ලාභය	379	706	(46.33)
බදු	200	270	(25.79)
බදු පසු ලාභය	179	436	(59.06)
රාජ්‍ය සුරැකුම් ආයෝජන	1,035	668	55.04
ණය සහ අත්තිකාරම්	32,987	28,164	17.13
මුළු වත්කම්	42,022	35,347	18.88
ගනුදෙනුකරු තැම්පතු	33,620	28,845	16.55
ණය ගැනුම්	2,497	503	396.55
පාර්ශවකාර අරමුදල	4,956	4,918	0.78
අනුපාත විශ්ලේෂණය			
ලාභදායිත්ව මට්ටම	%	%	
ශුද්ධ පොලී ආන්තිකය	4.25	5.22	(18.60)
ස්කන්ධය මත ප්‍රතිලාභ	3.62	9.50	(61.93)
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ	0.98	2.03	(51.74)
ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවය			
ස්කන්ධය / මුළු වත්කම්	11.79	13.91	(15.23)
ස්කන්ධය / ණය සහ අත්තිකාරම්	15.03	17.46	(13.96)
ස්ථරය 1	23.74	22.96	3.40
ස්ථරය 1 සහ 11	24.29	23.47	3.49
ද්‍රවශීලතාවය			
ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය	22.10	22.82	(3.16)
තැම්පතු / ණය සහ අත්තිකාරම්	101.92	102.42	(0.49)
ණය ගැනීම් / ණය සහ අත්තිකාරම්	7.57	1.79	323.94
අගය තක්සේරු කිරීම			
වත්කම් තත්ත්වය			
අක්‍රිය ණය / ණය සහ අත්තිකාරම්	22.93	25.17	(8.90)
මුළු වත්කම් සඳහා ණය සහ අත්තිකාරම්	78.50	79.68	(1.48)

රු.බිලියන 11.19ක

ණය ලබාදීම

මූල්‍ය සමාලෝචනය

මූල්‍ය සමාලෝචනය

මූල්‍ය පරිසරයේ සිදුවන පරිපූර්ණ වත්කම් කලමනාකරන කටයුතුවල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිව තිබූ තරඟකාරී පොලී අනුපාතය සැලකිල්ලට නොගෙන 2017 වසර මුළුල්ලේ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව එහි ප්‍රගමනය සඳහා ක්‍රියාකරමින් සිටියේය.

ලාභදායිත්වය

දිවයිනේ පවතින අයහපත් ආර්ථික තත්ත්වය හේතුවෙන් 2016 වසර හා සැසඳීමේ දී බදු පෙර ලාභයෙහි මඳ පසුබෑමක් විද්‍යාමාන වුවද 2017 වසරේ දී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව රු. මිලියන 566 ක වැට් බද්දට පෙර ලාභයක් වාර්තා කරයි.

පොලී ආදායම

ප්‍රධාන වශයෙන් ණය හා අත්තිකාරම් මගින් ලබා ගන්නා පොලී ආදායම 2017 වසර තුල 11.90% ලෙස වර්ධනය වී තිබූ අතර මෙම වේගවත් වර්ධනයට බැංකුවේ උපායමාර්ගිකව සකස්කල ණය කළඹ හේතුවිය. ප්‍රමාණවත් ලෙස ද්‍රවශීල වත්කම් පවත්වාගෙන යෑම අපහට මෙම ප්‍රතිඵල ලඟාකර ගැනීමට හේතුවූ අතර මෙය 2017 වසර තුලදී බැංකුව ලබාගත් සුවිසල් ජයග්‍රහනයකි.

පොලී ආදායම	2017 රු. මිලියන	2016 රු. මිලියන
මුළු පොලී ආදායම	4,745.59	4,240.77

පොලී වියදම

වෙළෙඳපලේ පවතින තරඟකාරී පොලී අනුපාත හේතුවෙන් 2016 වසර හා සැසඳීමේ දී 2017 වසරේ දී බැංකුවේ පොලී වියදම 27.90% ක් ලෙස සීඝ්‍ර ඉහල යාමක් දක්නට තිබිනි.

පොලී වියදම	2017 රු. මිලියන	2016 රු. මිලියන
තැම්පතු	33,620.23	28,845.16

ආදායම, වියදම සහ ලාභ සංසන්දනය (රු. මිලියන)

2017 කාල සීමාව සඳහා බැංකුවේ මුළු ආදායම 12.44% ක් ලෙස ඉහල ගොස් තිබූ අතර මෙමගින් රු. මිලියන 4.916 ක් විදහා වෙයි.

ආදායම, වියදම සහ ලාභ සංසන්දනය	2017 රු. මිලියන	2016 රු. මිලියන
ආදායම	4,916	4,372
වියදම	4,537	3,666
බදු පෙර ලාභය	379	706

ණය හා අත්තිකාරම්, තැම්පතු හා වත්කම්

ණය හා අත්තිකාරම් 17% ක් ලෙස ද, තැම්පතු 16.55% ක් ලෙස ද, මුළු වත්කම් 18.88% ක් ලෙස ද සහ මුළු ස්කන්ධ පදනම 0.8% ක් ලෙස ද වර්ධනයේ සාමාන්‍ය අගයක් දක්වමින් පහත සඳහන් සියලුම අංශවල වර්ධනයක් විදහා දක්වයි.

ණය හා අත්තිකාරම්, තැම්පතු හා වත්කම්	2015 රු. මිලියන	2016 රු. මිලියන	2017 රු. මිලියන
ණය හා අත්තිකාරම්	26,523	28,164	32,987
මුළු වත්කම්	34,232	35,347	42,022
තැම්පතු	27,836	28,845	33,620
මුළු ස්කන්ධය	4,263	4,918	4,957

ජාතික ආර්ථිකයට දායකත්වය

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව වගකිවයුතු සංස්ථාපිත පුරවැසියකු ලෙස ජාතික ආර්ථිකයට විවිධ මාර්ගයන්ගෙන් සැලකියයුතු දායකත්වයක් ලබාදීම 2017 වසර තුල දී සිදුකරමින් තිබිනි. 2016 වසරේ දී ගෙවූ රු. මිලියන 664.85 සමග සැසඳීමේ දී 2017 වසරේ දී බදු හා වෙනත් ගාස්තු ලෙස ජාතික ආර්ථිකයට දායකත්වය සපයමින් රජයට ගෙවූ මුදල රු. මිලියන (490.71) ක් ලෙස ගණනය කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නියමකර ඇති අවශ්‍ය ද්‍රවශීලතාවය හා ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්බාවයේ අනුපාතය පවත්වාගෙන යෑම මගින් අපගේ ආර්ථිකයට දායකත්වය ලබාදීමේ මෙම සියලු කාර්යයන් ඉටු කිරීමට අපට හැකිවී ඇති බව ඉතා ආඩම්බරයෙන් සඳහන් කරමු.

තිරසාරත්වය

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය 11

සාමාන්‍යාධිකාරිතුමාගේ සමාලෝචනය 13

“අරමුදල් ව්‍යුහයන්ගේ ප්‍රසාරණයත් 18.88% ක සමස්ථ වත්කම් වර්ධනයකට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට ළඟාවීමට හැකිවීමත් නිසා වසරතුලදී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ස්වකීය ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අනුපාතය 24.61% ක් ලෙස වාර්තාකර තිබිනි.”

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

පසුගිය දශක අටක කාලය තුල විශේෂයෙන්ම ජාතියේ නිවාස බැංකුව ලෙස ජාතික ආර්ථික කාර්යයන්ට සහාය දක්වන රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ශ්‍රී ලංකාවේ ඇති පැරණිතම බැංකුවලින් එකකි. රට වැසියන්ගේ ජීවන තත්ත්වය උසස් මට්ටමකට ගෙන ඒම සඳහා ඔවුන්ගේ ආදායම් තත්ත්වය ගැන අවධානය යොමු නොකර ඔවුන්ගේ නිවාස අවශ්‍යතාවයන්ට මූල්‍ය සහන ලබා දෙමින් බැංකුව සැලකියයුතු කාර්යභාරයක් ඉටුකර ඇත.

පද්ධතියතුල සිටින ආර්ථික පුද්ගලයින්ගේ කර්මාන්ත, කෘෂිකාර්මික හා නිවාස අවශ්‍යතා සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සලසමින් ශ්‍රී ලංකා රජයේ සාර්ව ආර්ථික හා සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති යටතේ බැංකුව එහි දිශාව සහ විෂය පථය තීරණයකර ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු සංස්ථාපිත පනතේ දක්වා ඇති සීමිත කාර්යයන් බැංකුවේ වෙළෙඳපොල ප්‍රවේශයත් වෙළඳපොල පංගුව වැඩි කිරීම සඳහාත් යම් සීමාවන් පනවා ඇතත් දේශීය හා ගෝලීය අවිනිශ්චිතතාවයන් සහ දැඩි තරඟකාරිත්වය හමුවේ බැංකුව ස්ථිර මූල්‍ය කාර්යසාධනයක් පෙන්වා ඇත.

අපගේ ගමන්මගෙහි අවසානය පවත්වාගෙන යා හැකි වර්ධනයක් ලෙස අර්ථ දැක්විය හැකිවේ. අපගේ අගනා වත්කම වන්නේ සමාජයේ විවිධ ස්ථරයන් නියෝජනය කරන අපගේ ගනුදෙනුකරුවන් වේ. ශ්‍රී ලාංකිකයින්ගේ නිවාස සිහිනය යථාර්තයක් බවට පත්කරමින් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය නගාසිටුවීම වගකිවයුතු රාජ්‍ය බැංකුවක් ලෙස අප ගන්නා උත්සාහයකි.

ජාතියේ ඉපැරණි බැංකුව ලෙස රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව 1931 වසරේ දී ස්ථාපිතකර ඇති අතර එය 1931 අංක 16 දරණ පනත මගින් 1931 දෙසැම්බර් 06 වන දින ලංකා රාජ්‍ය උකස් බැංකුව ලෙස ආරම්භකර ඇත. ලංකා රාජ්‍ය උකස් බැංකුව හා 1943 වසරේ දී පිහිටවූ කෘෂිකාර්මික හා කර්මාන්ත ණය සංස්ථාව එකට එක් කරමින් 1975 අංක 13 දරණ පනත මගින් මෙම බැංකුව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ලෙස පසුව කටයුතු ආරම්භකර තිබිණි.

අපගේ බැංකුව එහි කටයුතු 1979 ජනවාරි 01 වෙනි දින ආරම්භකර ඇත. 1998 අප්‍රියෙල් 27 වෙනි දින ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ලෙස පිළිගෙන ඇත. එතැන් සිට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව දිවයිනේ නිවාස අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැඩි අවධානයක් යොමුකර ඇත. ඉන්පසුව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තැම්පතු ලබාගෙන එහි මූල්‍ය පදනම වර්ධනය කරගෙන තිබිණි. මෙම යහපත් තත්ත්වය 1991 වසරේ දී ඇතිවී තිබූ අතර ඉන් පසුව පාස් පොත් ඉතුරුම් නිශ්පාදන 2001 වසරේ දී හඳුන්වා දී තිබිනි.

දැනට දිවයින පුරා ශාඛා 25 ක් අප සතුව පවතී. අපගේ බැංකුව ජාතියේ නිවාස බැංකුව ලෙස හැඳින්වීම අපහට ඉමහත් ආඩම්බරයකි.

ශ්‍රී ලාංකික ප්‍රජාවගේ සාධාරණ හා තිරසාර සංවර්ධනය මගින් නිවාස අවශ්‍යතාවයන් සපුරාගැනීම පිණිස බැංකුව ස්ථාපිතකර ඇත. හැකියාවන් සහිත දක්ෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් හා ආයතනික කලමනාකරනයක් සමග අප ජයග්‍රහනයේ මාවත වෙත අවතීර්නවී සිටිමු. අපගේ පලමු අභිප්‍රාය වන්නේ ගනුදෙනුකරුවන් වෙත සමාන හා ප්‍රමාණවත් සේවාවක් සැපයීමයි.

වෙහෙසකින් තොරව මූලෝපායික සැලැස්ම වෙත ලඟාවීම සඳහා කණ්ඩායමක් ලෙස වැඩ කිරීම, එකඟතාවය සහ සේවාවේ ගුණාත්මක බව බොහෝ සෙයින් වැදගත්වන බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හඳුනාගෙන ඇත.

කණ්ඩායමක් ලෙස වැඩ කිරීම හා වෘතියවේදිත්වය දිරිගැන්වීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සැලකිල්ලක් දක්වා තිබිණි. නිසි ලෙස සැකසූ බලය ලබාදීමක් සමග මෙහෙයුම් පද්ධතිය නවීකරණය කිරීමට වැඩි අවධානයක් යොමුකර කලමනාකාරිත්ව වෙනස්කම් මගින් විශ්වාසනීයත්වය සහ වගකීම ස්ථාපිත කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

අවදානම් කලමනාකරනය

සුපුරුදු කාර්යයන්ගෙන් මිදී වෙනත් ව්‍යාපාර ක්ෂේත්‍ර කරා යොමුවීම නව ගැටළු සහ සංකීර්ණ ගැටළු ඇතිකරවන බැවින් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය මේ සඳහා වැඩි අවධානයක් සහ විමසිලිමත් බවක් යොමුකරයි. මේ නිසා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අවදානම් කලමනාකරනය වඩා වැඩි අවධානයක් යොමුකල යුතු ක්ෂේත්‍රයක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. එම නිසා බැංකුව දැනටමත් අවදානම් කලමනාකරන පද්ධතියක් හා රාමුවක් සකස්කර ඇත. මෙම වැදගත් ක්ෂේත්‍රයන් අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් පත්කර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙසේ ඔවුන්හට නව අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රවනතාවයන් පිළිබඳව වැඩි දැනුමක් ලබාගැනීමට අවකාශ සලසා ඇත. මුදල් තැම්පතු හා ණය ලබාදීම් වැඩි අවධානයක් යොමුකලයුතු නිශ්පාදනයන් වෙයි. මෙම නිශ්පාදන ද්විත්වය සම්බන්ධයෙන් 2017 වසරේ දී අපි සුවිසල් ජයග්‍රහන ලඟාකරගෙන ඇත්තෙමු. මෙය මෙම ඉලක්කය යථාර්තයක් බවට පත්කර ගැනීමට දායකත්වය දැක්වූ සියලුම සේවකයන්ගේ ජයග්‍රහනයකි.

මනා පාලනයක් සහිත බැංකුවක්

ශක්තිමත් ඵලදායි පාලනයකට අපගේ කැපවීම අප ව්‍යාපාර කටයුතු සිදුකරන ගමන් මගෙහි ප්‍රධාන සන්ධිස්ථානයකි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා කලමනාකරනය අතර පැහැදිලි අවබෝධයක් පවතී. ව්‍යාපාරයේ මනා කලමනාකරනය සඳහා දැඩි අධීක්ෂණයක් අවසන් බලධාරියා ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සිදුකරයි.

ඒ සමගම අපගේ පාලන පරිචයන් ශක්තිමත් කිරීමටත්, වැඩි දියුණු කිරීමටත් අප නිතරම ක්‍රමවේදයන් සොයන අතර ආයතනික පාලනය සඳහා වන හොඳම ගෝලීය පරිචයන් අනුගමනය කිරීමට හැකි සෑම උත්සාහයක්ම ගන්නෙමු.

ආයතනික පාලනය සඳහා වන යහ භාවිතා සංග්‍රහය සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා වන ආයතනික පාලනය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත්කර ඇති බැංකු පනත් විධිවිදාන සමග සමගාමීව අපගේ ආයතනික පාලන රාමුව ඉදිරි දැක්මක් හා සදාචාර සම්පන්න බවකින් අනුකූලත්වය පිළිබඳව දැඩි අවධානයක් යොමු කරන බවට අපි සහතික වෙමු.

ඒ හා සමගම අපගේ පාලන පරිචයන් ශක්තිමත් කිරීමටත්, වැඩි දියුණු කිරීමටත් ඇති අවකාශ පිළිබඳව අපි නිතරම අවධානයෙන් සිටිමු. තව ද ආයතනික පාලනයේ හොඳම ගෝලීය පරිචයන් අනුගතකර ගැනීමට ද අපි හැකි සෑම උත්සාහයක්ම දරමු.

අභියෝගාත්මක ආර්ථික පරිසරය

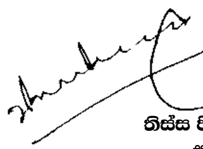
2017 වසරේ පැවති අභියෝගාත්මක සාර්ව පරිසරය ගැන සැලකීමේ දී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ලබාගත් ජයග්‍රහනයන් ප්‍රසංශනීය වෙයි. කාලගුණික වෙනස්කම් මගින් බලපෑම් එල්ලවී තිබූ කෘෂිකර්මාන්තය හා කෘෂිකාර්මාන්තය ආශ්‍රිත අනෙකුත් කර්මාන්ත, වෙනත් කරමාන්ත මත ද බලපෑම් එල්ලකර තිබූ බව දළ දේශීය නිශ්පාදිය මගින් පිළිඹිබු වූ අතර එය 2017 වසරේ තුන්වන කාර්තුව තුල 3.3% ලෙස මධ්‍යස්ථ අගයක පැවතිනි.

අපගේ ආර්ථිකයට, සමාජයට හා පරිසරයට ධනාත්මක ලෙස දායකවන තිරසාර ව්‍යාපාරයන් ගොඩනැගීමට එක්සත්ව ක්‍රියාකරන, අභියෝගයන් හඳුනාගතහැකි ගනුදෙනුකරුවන් හා අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන් සමග එක්වීම බැංකුවේ අපේක්ෂාව වෙයි. වසර පුරාම අපගේ ඉලක්කය වන්නේ තිරසාර සංවර්ධනයක් කරා ලඟාවීම හැරුනුකොට අපගේම පමණක් දියුණුවක් අපේක්ෂා නොකිරීමයි. වසරේ මුල් භාගයේ තිබූ මන්දගාමී ආර්ථික කටයුතු බැංකුවේ ඉදිරි දියුණුවට යම් ප්‍රමාණයකට බලපෑම් එල්ල කර තිබිනි. මෙම තත්වයන් තිබියදීත් රු. මිලියන 378.92 ක බදු පෙර ලාභයක් කරා ලඟාවීමට බැංකුවට හැකිවී තිබිනි. අරමුදල් ව්‍යුහයන්ගේ ප්‍රසාරණයත් 18.88% ක සමස්ත වත්කම් වර්ධනයකට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට ලඟාවීමට හැකිවීමත් නිසා වසරතුලදී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ස්වකීය ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අනුපාතය 24.61% ක් ලෙස වාර්තාකර තිබිනි.

සෞභාග්‍යකරා යන ගමනේ දී 2017 වසර ජයග්‍රහණ රැසක් අත්කරගත් වසරක් ලෙස සඳහන් කරන අතර ඔබගේ සභාපතිවරයා ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමග එළඹෙන වසරේ දී වඩා ශක්තිමත් කාර්ය සාධනයක් කරා ලඟාවීමට අපේක්ෂා කරන බව අවසන් වශයෙන් ප්‍රකාශ කරමි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිවරයාට සහ කලමනාකරන කණ්ඩායමට ඔවුන් දැක්වූ සහයෝගය හා කැපවීම වෙනුවෙන් මාගේ අවංක ස්තුතිය පුදකර සිටිමි. මෙම ජයග්‍රහන වෙත ලඟාවීම සඳහා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ කාර්ය මණ්ඩලය හා ව්‍යාපාරික කණ්ඩායම දැක්වූ කැපවීම වෙනුවෙන් මාගේ විශේෂ ප්‍රසංශාව හිමිවේ.

බැංකුවේ සභාපතිවරයා ලෙස මාගේ වගකීම් ඉටුකිරීමේ දී, අතිගරු ජනාධිපති මෛත්‍රිපාල සිරිසේන මැතිතුමා, ගරු අග්‍රාමාත්‍යතුමා, ගරු මුදල් ඇමතිතුමා, ගරු මුදල් රාජ්‍ය ඇමතිතුමා, භාණ්ඩාගාර ලේකම්තුමා, මහ බැංකු කාර්ය මණ්ඩලය, නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව හා විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව සහ නියාමන ආයතන ප්‍රධානීන් ඔවුන් දැක්වූ සහයෝගය හා මගපෙන්වීම් වෙනුවෙන් අවසන් වශයෙන් මාගේ ස්තුතිය පුදකිරීමට කැමැත්තෙමි.



තිස්ස ජිනදාස
සභාපති

“17.13% ක වර්ධනයකට මගපාදමින් ණය සහ අත්තිකාරම් රු. මිලියන 28,164 සිට රු. මිලියන 32,987 දක්වා වැඩිවී තිබිනි.

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාන ව්‍යවසායන් සහ සිල්ලර ව්‍යාපාර අංශය වර්ධනය වන අතරතුර ප්‍රධාන වශයෙන් ඉහල වර්ධනයක් සහිත අංශවෙත නිවාස මූල්‍ය ලබාදීම වැඩිවීම මගින් වාර්ෂික දල ණය හා අත්තිකාරම් වර්ධනය සැලකියයුතු ලෙස වැඩිවී තිබිනි.”

සාමාන්‍යාධිකාරිතුමාගේ සමාලෝචනය

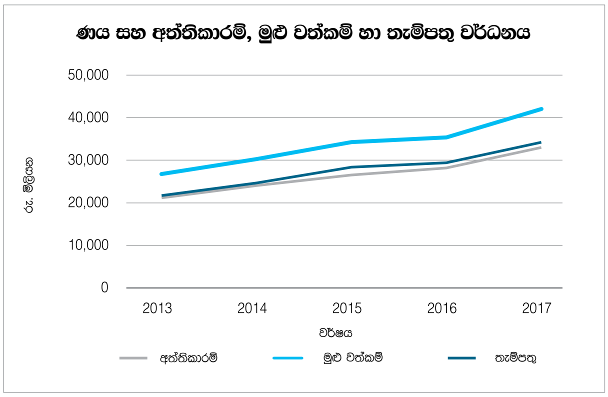
වැඩි දියුණුකල අවදානම් කලමනාකරන රාමුව, අඛන්ඩ හා විශ්ලේෂණාත්මක ප්‍රගති සමාලෝචන යාන්ත්‍රනය, ශාඛා නැවත ස්ථානගත කිරීම සහ යහපත් මූලෝපායික පරිචයන් මගින් බැංකුවේ ලාභදායිත්වය, ද්‍රවශීලතාවය සහ වත්කම් පදනම වැඩි දියුණු කිරීමට කලමනාකරනය විසින් යහපත් පියවර ගත් 2017 වසර රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු ඉතිහාසයේ තවත් එක් ජයග්‍රාහි වසරක් ලෙස වාර්තාවී ඇත.

එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස බැංකුව මුහුණදෙන අභියෝග හා දුර්වලතා ශක්තිමත් යහපත් අවස්ථා බවට පත්කර ගැනීමට බැංකුවට හැකිවී තිබිනි. වර්ෂය තුල දී බැංකුවේ ව්‍යාපාර කටයුතුවල ප්‍රගතිය කඩිනම් කිරීම හා පෙර අත්විඳි අයහපත් අසතුටුදායක ප්‍රවණතාවයන් පිටු දැකීමට ද හැකිවී තිබිනි.

ඉදිරි ගමනේ දී හමුවන කුමන ආකාරයේ බාධකයන් වුවද නොතකාහරිමින් තරගකාරි පරිසරයක බැංකුවේ ඉලක්ක හා අරමුණු වෙත ලඟාවීම සඳහා එහි ගමන්මග දැඩි ශක්තියකින් යුතුව සකසාගෙන ඇත. බැංකුව ලබාගත් ජයග්‍රහනයන් කීපයක් අතුරින් ණය වර්ධනය, තැම්පතු වර්ධනය හා වත්කම් වර්ධනය පවා පසුගිය වසර කිපයෙහි ප්‍රතිඵල හා සැසදීමේ දී සැලකියයුතු ප්‍රතිශතයකින් වැඩිවී ඇත්තේ සෑම ලෙසකින්ම බැංකුවේ කාර්යසාධනය ඉහල නැංවීමට විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්ගෙන් දායකත්වය ලබා දී හා කැපවීම් සිදුකර තිබූ පාර්ශවකරුවන් හේතුවෙනි.

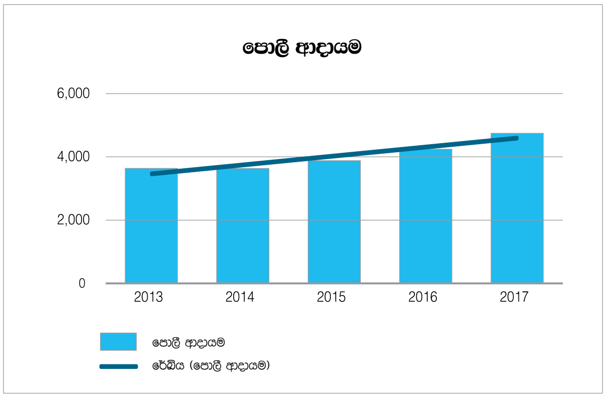
අවසන් මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල

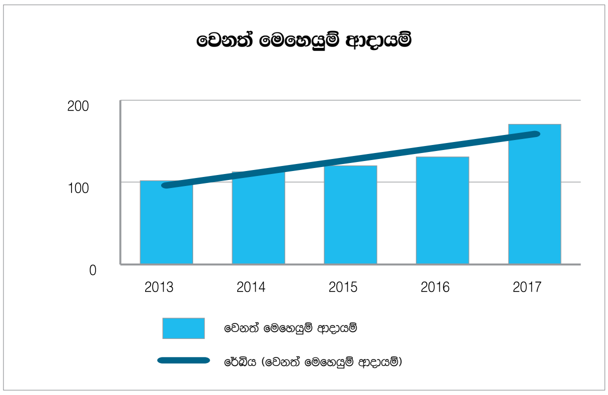
ණය ඉල්ලුම හේතුවෙන් අපගේ ණය සහ අත්තිකාරම් කළඹ වර්ධනය වීම 17.13% ක සමුච්චිත සාමාන්‍ය අගයක පැවතුනු අතර එය 2017 වසර සඳහා කර්මාන්තයේ තිබියයුතු වර්ධනයේ සාමාන්‍යවන 16.1% ට වඩා වැඩි අගයක පැවතිනි. සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායන් හා සිල්ලර ව්‍යාපාර අංශය වර්ධනය වන අතරතුර ප්‍රධාන වශයෙන් ඉහල වර්ධනයක් සහිත අංශයන්ට නිවාස මූල්‍ය ලබාදීම වැඩිවීම මගින් ප්‍රථම වතාවට වාර්ෂික දල ණය වර්ධනය සැලකියයුතු ලෙස වැඩිවී තිබිනි. 17.3% ක වර්ධනයකට මග පාදමින් ණය සහ අත්තිකාරම් රු. මිලියන 28,163.70 සිට රු. මිලියන 32,987.16 දක්වා වැඩිවී තිබිනි.



සිය අගනා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ නිවාස සිහිනය යථාර්තයක් බවට පත්කිරීමට ජාතියේ නිවාස බැංකුවවන රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව එහි සේවාව සපයන අතර 2017 මුදල් වර්ෂයේ දී වාර්ෂික ණය වර්ධනයෙහි සැලකියයුතු ප්‍රගතියක් වාර්තාකර තිබිනි. ණය කළඹේ වර්ධනය සිදුවෙමින් තිබියදීත් ණය ගුණාත්මකබාවය ශක්තිමත්ව පැවතුනු අතර රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අක්‍රිය ණය අනුපාතය සතුටුදායක තත්ත්වයක තිබූ බව මම සතුටින් වාර්තාකිරීමට කැමැත්තෙමි.

ඉහල ප්‍රතිලාභ ලබාගැනීම පිණිස තමන් දැඩි මහන්සියකින් උපයාගත් මුදල් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව සමග ආයෝජනය කිරීමට අභිලාෂයන් ඇති ගනුදෙනුකරුවන්ගේ විශ්වාසය දිනාගැනීමට බැංකුව සමත්වී ඇත. මේ අනුව 2017 වර්ෂයේ දී බැංකුවට 16.55% ක තැම්පතු වර්ධනයක් කරා ලඟාවීමට හැකියාව ලැබී තිබිනි. මෙය පසුගිය වසර හා සැසඳීමේ දී ලබාගත් සැලකියයුතු ජයග්‍රහනයක් විය. 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු තැම්පතු කළඹ රු. මිලියන 4,775 ක් ලෙස වාර්තා වෙමින් රු. මිලියන 33,620.24 ක් දක්වා ගමන් කිරීම මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස සිදුවී තිබිනි.





ව්‍යවස්ථාපිත අවශ්‍යතාවයන්හි නියමකර ඇති අගයට වඩා ඉහල අගයක ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්බාවයේ අනුපාතය පවත්වාගෙන යෑමට බැංකුවට හැකිවී තිබෙන අතර එමගින් විවිධ අවදානම් සඳහා මුහුණදීමට බැංකුවට ඇති හැකියාව පිළිඹිබු කරයි. සතුටුදායක සේවා පරිසරයක් ගොඩනැගීම හා සේවා පරිශ්‍රයෙහි ආරක්ෂාව තරකිරීමටත් මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ල නවීකරණය කිරීමටත් පියවර ගෙන ඇති අතර මූලස්ථාන ගොඩනැගිල්ලේ යටිතල පහසුකම් දියුණු කිරීම ගැනත් බැංකුව අවධානය යොමුකර ඇත. මේ හැරුණුවිට 2016 වසර හා සැසඳීමේ දී සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී 18.88% ක වත්කම් පදනමේ වැඩිවීමක් බැංකුව වාර්තාකර ඇත.

සාමාන්‍යාධිකාරීතුමාගේ සමාලෝචනය

උපායමාර්ගික රාමුව, ඉදිරි දැක්ම හා අපේක්ෂා

කාර්යමණ්ඩලයේ දක්ෂතා සහ නිපුනතා නගා සිටුවීමට ඔවුන්ගේ වෘතිය දියුණුව හා අභිවර්ධනය, ප්‍රතිඵල මත පදනම්වූ කාර්යසාධනය සඳහා ත්‍යාග ලබාදීම, කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා ගැනීම සහ ඉහල ඵලදායිත්වයක් කරා ලඟාවීම සඳහා මානව සම්පත් වැඩි දියුණු කිරීමේ කටයුතු ආරම්භකර තිබිනි. දැනට දක්නට ඇති තත්ත්වය අනුව 2018 වසර හා ඉන් ඉදිරියට ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථිකය ඉහල යෑමේ ධනාත්මක ප්‍රවණතාවයන් දක්නට ඇති අතර ගෝලීය ආර්ථිකය ස්ථාවරව පවතිනු ඇතැයි අපේක්ෂා කෙරේ. විවිධ අංශයන්ගෙන් ආයෝජන සිදුකිරීමට අපට ශක්තිමත් පදනමක් ඇති බව මම ශුභවාදීව ප්‍රකාශ කිරීමට කැමැති අතර එමගින් වැඩිවන ඉල්ලුම කලමනාකරනය කරගැනීමට ඇති හැකියාව වැඩි දියුණු කිරීමට හැකිවීමත් සියලුම පාර්ශවකරුවන්හට වටිනාකම් එකතු කිරීමක් ද සිදුවේ.

අප සිදුකරන සෑම කටයුත්තකදීම ගනුදෙනුකරුවන්ට ප්‍රමුඛස්ථානය ලබාදීම මගින් අපි අපගේ උපාය මාර්ගික වැඩ පිළිවෙල ක්‍රියාත්මක කරන අතර ඔවුන්ගේ විශ්වාසය දිනාගැනීම සඳහා නිසි කලට, නිසි ක්‍රමවේදයන්ට අනුව නිවැරදි ව්‍යාපාරික කටයුතු සිදුකිරීමත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා මූල්‍ය උපකරන ගනනාවක්ම හඳුන්වාදීමක් සිදුකරයි.

ස්තූතිය

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව එහි දැක්ම කරා ලඟාකරවීම සඳහා වගකීම් ඉටුකිරීමට මාගේ ඇති හැකියාව පිළිබඳ විශ්වාසය තැබූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට හා සභාපතිතුමාට මාගේ කෘතඥතාවය ප්‍රකාශ කිරීමට කැමැත්තෙමි 2017 වර්ෂය පුරා අප පියනැගු රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ ගමන්මගට දැඩි උත්සාහයෙන් කැපවීමෙන් හා පක්ෂපාතිත්වයෙන් දායකත්වය සැපයු රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු කණ්ඩායමේ සෑම සියලු සාමාජිකයෙකුමත් මාගේ ස්තූතිය හිමිවේ. බැංකුව වෙනුවෙන් කැපවූ සේවයක් දීර්ගකාලීනව ඉටුකල 2017 වර්ෂයේ දී විශ්‍රාමගත් අප කණ්ඩායමේ සාමාජිකයින්ගේ අගනා සේවයට අවසන් වශයෙන් මාගේ ස්තූතිය ප්‍රකාශකර සිටීමට කැමැත්තෙමි.

ඩබ්. එම්. දයාසිංහ
සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

රජයේ පැරණිතම බැංකුව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය	16
ආයතනික කලමනාකරන කණ්ඩායම	18
ආයතනික පාලනය	22
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනු කමිටු වාර්තා	
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව	60
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්තාව	62
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටු වාර්තාව	64
ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය	65

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

01. තිස්ස ජිනදාස මහතා - *සභාපති*

2015 පෙබරවාරි 09 වෙනි දින තිස්ස ජිනදාස මහතා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ සභාපතිවරයා ලෙස පත්කර ඇත. ඔහු ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ ශ්‍රාස්ත්‍රපති උපාධිදාරියෙකි. රාජ්‍ය අංශයේ හා පුද්ගලික අංශයේ වසර තිහකට අධික කාලයක පලපුරුද්දක් ඔහු සතුව ඇත. වර්ෂ 2002 සිට 2004 දක්වා කාලය තුල ඔහු සමුපකාර තොග වෙළඳ සංස්ථාවේ ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස කටයුතු කර ඇත. වර්ෂ 1989 සිට 1994 දක්වා කාලය තුලදී ඔහු නියෝජ්‍ය කථානායක ගාමිණි ෆොන්සේකා මහතාගේ පුද්ගලික ලේකම් ලෙස කටයුතුකර ඇති අතර 1995-1998 කාලය තුල උතුරු නැගෙනහිර පලාත් ආණ්ඩුකාරවරයාගේ ලේකම් ලෙස ද සේවය කර ඇත. වර්ෂ 1985 සිට 1989 කාලය තුල ඔහු මහාරාජා සංවිධානයේ සමූහ පිරිස් කලමනාකරු / අධ්‍යක්ෂ පාලන ලෙස සේවය කර ඇත.

02. ආචාර්ය සී. එන්. එස්. ගමගේ මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

2015.03.06 දින සිට ආචාර්ය නිරෝශන් ගමගේ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස සේවය කරයි. ඔහු පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් පශු වෛද්‍ය විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය ලබාගෙන ඇති අතර ආර්ථික විද්‍යාව සහ අණුක ජීව විද්‍යාව හා ජීව තාක්ෂණය පිළිබඳ උපාධිය ද ලබාගෙන ඇත. ඔහු රාජ්‍ය කලමනාකරනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් ද ලබාගෙන ඇත. දැනට ඔහු සමාජ ශුභ සාධන හා පශු සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පශු සම්පත් සංවර්ධන) ලෙස කටයුතු කරයි. ඔහු මිල්කෝ පුද්ගලික සමාගමේ හා කෘෂිකර්ම පර්යේෂණ ප්‍රතිපත්ති කවුන්සිලයේ අධ්‍යක්ෂවරයකු ද වන අතර පශු වෛද්‍ය නිලධාරින්ගේ රාජකීය විද්‍යාලයේ හා ශ්‍රී ලංකා විද්‍යාභිවර්ධන සංගමයේ අධි සාමාජිකයෙකු ද වෙයි.

03. එම්.එස්.ඩී.රනසිරි මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

එම්.එස්.ඩී. රනසිරි මහතා 2013.11.25 දින රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්කර ඇති අතර 2015.02.24 දින නැවත පත්කරන ලදී. 2017.01.31 දින විශ්‍රාම යනතුරුම ඔහු බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස සේවයකර ඇත. ඔහු වාණිජ විද්‍යාව පිලිබඳ ශ්‍රාස්ත්‍රපති (විශේෂ) උපාධියක් දරන අතර ශ්‍රී ලංකා ගනකාධිකාරි සේවයේ (පලමු පෙල) සාමාජිකයෙකි. ඔහු මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ලෙස විශ්‍රාම ගන්නා තුරුම සේවයකර ඇත. රාජ්‍ය සේවයේ වසර 31 ට අධික පලපුරුද්දක් ඔහු ලබා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

04. රාජිත හල්වල මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

අන්තර්ජාතික ව්‍යාපාර හා මූල්‍ය පිළිබඳව උපාධිදාරියකු වන රාජිත හල්වල මහතා සුදුසුකම්ලත් කලමනාකරන ගනකාධිකාරීවරයකු වන අතර 2015 නොවැම්බර් මාසයේ දී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස පත්කර ඇත. ඉහල පෙළේ ගෝලීය බැංකුවක සේවයකර ඇති ඔහු ශ්‍රී ලංකාව, මලයාසියාව හා සිංගප්පූරුවේ ආයතනික බැංකුකරනය හා රාජ්‍ය අංශ මූල්‍ය පිළිබඳව මනා පලපුරුද්දක් ලබා ඇති අයෙකි. දැනට ඔහු රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යංශ කාර්යාලයේ උපදේශකවරයකු ලෙස කටයුතු කරයි. ඔහු ශ්‍රී ලංකාවේ ස්කන්ධ පර්යේෂන සමාග මක ජේෂ්ඨ නියෝජ්‍ය (ආශ්‍රිත) සභාපත්වරයා ලෙසද කටයුතුකර ඇත. මූල්‍ය වෙළඳපල, මෙහෙයුම් අවදානම් කලමනාකරනය සහ අන්තර්ජාතික වෙළඳමූල්‍ය යන අංශවල නිපුනතාවයක් ලබා ඇත.

05. රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

බුද්ධිමය දේපළ හා තොරතුරු තාක්ෂණ නීතිය පිළිබඳව ශාස්ත්‍රපති උපාධිදාරියකු වන රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා වෘත්තියෙන් නීතිඥයකු වන අතර 2015 නොවැම්බර් මාසයේ දී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස පත්කර ඇත. වානිජ නීතිය බුද්ධිමය දේපල නීතිය හා පිලිගත් නීතියේ විවිධ අංශ පිළිබඳව ක්‍රියාකාරි ලෙස කටයුතුකිරීමේ නියැලී සිටින ඔහු නීතිඥයකු ලෙස වසර දහසයකට අධික පලපුරුද්දක් ලබා ඇත. තොරතුරු තාක්ෂණ කර්මාන්තයේ යෙදී සිටින බහුජාතික සමාගම් සඳහා වෘතිය නීති උපදෙස් ලබා දීමද ඔහු සිදු කරයි. ලැයිස්තුගත නොවූ සමාගම් කීපයක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස ද ඔහු සේවය කරයි.

06. ඩබ්ලිව්.කේ.කේ.අතුකෝරල මහත්මිය - *අධ්‍යක්ෂ*

ඩබ්ලිව්.කේ.කේ. අතුකෝරල මහත්මිය 2016.01.04 දින රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙස පත්කර ඇත. ඇය නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යංශයේ ලේකම්වරිය ලෙස කටයුතු කරයි. 2017.12.05 දින විශ්‍රාම ගන්නාතෙක්ම ඇය බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරියක ලෙස සේවයකර ඇත.

උසස් නිලතල දරමින් වසර 33ට අධික කාලයක පලපුරුද්දක් ලබා ඇති ඇය ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ ජේෂ්ඨ විශේෂ ශ්‍රේණියේ නිලධාරිනියකි. 1985 වසරේ සහකාර සමූපකාර කොමසාරිස්වරියක ලෙස රාජ්‍ය අංශයෙන් සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකල ඇය 1991 සිට 2006 දක්වා කාලයතුල වැලිගම හක්මන හා මාතර ප්‍රාදේශිය ලේකම්වරිය ලෙස ද 2006 සිට 2008 දක්වා කාලය තුල මාතර අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරිය ලෙස ද 2008 සිට 2013 දක්වා කාලය තුල මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම්/රජයේ දිසාපති ලෙස ද 2013 සිට 2015 දක්වා කාලය තුල දකුණු පලාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරිය ලෙස ද කටයුතු කර ඇත.දැනට ඇය නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යංශයේ ලේකම්වරිය ලෙස සේවය කරයි. ඇය ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර සරසවියෙන් බී.ඒ. (ගෞරව) (ආර්ථික විද්‍යා විශේෂ) උපාධිය ලබා ඇත. මරදාන කාර්මික විද්‍යාලයෙන් ඇය ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව ලබා ඇත.

07. පී. ඒ. කුලසූරිය මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

2017 පෙබරවාරි 06 වෙනි දින පී. ඒ. කුලසූරිය මහතා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස පත්කර ඇත. කුලසූරිය මහතා නීතිඥවරයෙකු හා නොතාරිස්වරයෙකු වේ. ඔහු ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී (විශේෂ) උපාධිය ද නීතිවේදී උපාධිය ද ලබාගෙන ඇති අතර වෛද්‍ය වාර්තා පිළිබඳ පස්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව ද ලබාගෙන ඇත.

08. පී. එස්. කේ. ආර්. වීරකෝන් මහතා - අධ්‍යක්ෂ

2017 මාර්තු 06 වෙනි දින පී. එස්. කේ. ආර්. වීරකෝන් මහතා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස පත්කර ඇත. ඔහු කැළණිය සරසවියෙන් ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය හා සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය ද ලබාගෙන ඇත. ඔහු රාජ්‍ය සේවයේ වසර 30 ට අධික කාලයක පලපුරුද්දක් ලබා ඇත. දැනට ඔහු කෘෂිකර්ම අමාත්‍යංශයේ අතිරේක ලේකම්වරයා ලෙස සේවය කරයි.

09. ඊ. ඒ. එල්. එදිරිසිංහ මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

2017 පෙබරවාරි 15 වෙනි දින ඊ. ඒ. එල් එදිරිසිංහ මහතා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස පත්කර ඇත.

ජාතික රක්ෂණ සංස්ථාවේ වසර 31 ක පලපුරුද්දක් ඔහු ලබාගෙන ඇති අතර මෙයින් වසර 11 ක් ජ්‍යේෂ්ඨ විධායක නිලධාරියෙකු ලෙස කටයුතුකර ඇත. ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කයේ ප්‍රදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ සභාපතිවරයා ලෙස ද ලෝහෝර් ආර්යා අරමුදලේ භාරකාර මණ්ඩලයේ සමාජිකයෙකු ලෙස ද සීමාසහිත අත්තනගල්ල විවධ සේවා සමුපකාර සමිතියේ නියෝජ්‍ය සභාපති / අධ්‍යක්ෂ ලෙස ද ජාතික රක්ෂණ සංස්ථාවේ සේවක සුභ සාධක සංගමයේ සභාපති ලෙස ද කටයුතු කර ඇත.

10. එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා - *අධ්‍යක්ෂ*

2017 අප්‍රේල් 21 දින එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්කර ඇත. ඔහු ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර සරසවියේ වාණිජවිද්‍යාවේදී (විශේෂ) උපාධිධාරියෙකි. රාජ්‍ය මූල්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් ව්‍යාපාර හා මූල්‍ය පාලන පිළිබඳ පශ්චාත් ඩිප්ලෝමාවක් ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයෙන් ලබාගෙන ඇත. ඔහු වරලත් රාජ්‍ය මූල්‍ය ගනකාධිකාරිවරයෙකි. ඔහු එෆ්.සී.ඒ., එෆ්.සී.එම්.ඒ., එෆ්.සී.එෆ්.ඒ. සහ ඒ.ඒ.ටී. යන ආයතනවල අධි සාමාජිකයෙකි. එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා දැනට මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යංශයේ රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ලෙස සේවය කරයි. ඔහු විශ්වවිද්‍යාල බාහිර කථිකාචාර්යවරයෙකු ලෙස සේවය කරන අතර රාජ්‍ය සේවයේ වසර 28 ට වඩා පලපුරුද්දක් ලබා ඇත. දැනට ඔහු රථවාහන වායු විමෝචන පරීක්ෂණ භාර අරමුදලේ, අධිකරණ යටිතල පහසුකම් පවත්වාගෙන යෑමේ භාරකාර අරමුදලේ හා රාජ්‍ය මූල්‍ය ගනකාධිකාරී සංගමයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස ක්‍රියා කරයි.

ආයතනික කළමනාකරන කණ්ඩායම

01. ඩබ්. එම්. දයාසිංහ මහතා - *සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී*

විගණනය, මූල්‍ය, සංස්ථාපිත බැංකකරනය, භාණ්ඩාගාර කළමනාකරනය සහ සම්පූර්ණ ශාඛා මෙහෙයුම් කටයුතු ක්ෂේත්‍රයේ මනා පළපුරුද්දක් ලබා ඇති ඩබ්ලිව්. එම්. දයාසිංහ මහතා බැංකුවේ වර්තමාන සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයා වෙයි. ඔහු ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ සහ ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරන ශිල්පීන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකයකු වෙයි. ඔහු කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් වාණිජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී විශේෂ උපාධියක් ලබාගෙන ඇත. භාණ්ඩාගාර ආයෝජනය, අවදානම් කළමනාකරනය, තොරතුරු පද්ධති ආරක්ෂක පාලනය හා විගණනය පිළිබඳව ඩිප්ලෝමාවක් සාර්ථකව නිමකර ඇත.

ඩබ්ලිව්. එම්. දයාසිංහ මහතා 2003 මාර්තු 11 වෙනි දින බැංකුව හා එක්වු අතර අභ්‍යන්තර විගණක, ප්‍රධාන කළමනාකරු - මූල්‍ය, භාණ්ඩාගාර සහ ශාඛා මෙහෙයුම් සහ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි මූල්‍ය වැනි ජ්‍යේෂ්ඨ කළමනාකරන තනතුරු කීපයක් දරා ඇත.

1984 වර්ෂයේ ගණකාධිකාරීවරයෙකු ලෙස සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකල අතර එතැන් සිට තෝර්ටන් පන්ඩිතරත්න වරලත් ගණකාධිකාරි ආයතනය, ෂර්ලි ගන්ගොඩ වරලත් ගණකාධිකාරි ආයතනය, කර්මාන්ත සංවර්ධන මණ්ඩලය, විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව, ග්‍රේ ලයින් සමූහ ව්‍යාපාරය වැනි ප්‍රසිද්ධ ආයතන රැසටම සිය වෘතිය සේවාව සපයා ඇත. දැනට ඔහු බැංකුවේ සාමාන්‍යාධිකාරි/ප්‍රවිනි ලෙස කටයුතු කරමින් සිටියි.

02. ටී. එම්. ජේ. වික්‍රමසේකර මහතා - *සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ණය - සේ.අ.අ./වතු/සුළු හා මධ්‍ය පරිමාන ක්ෂුද්‍ර)*

ටී. එම්. ජේ. වික්‍රමසේකර මහතා ව්‍යාපාර හා මූල්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් හා වාණිජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේ දී විශේෂ උපාධියක් ලබා ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ වෘතිය පරීක්ෂණයේ II කොටස සමත්වී ඇත. 1983 වර්ෂයේ දී විගණන සහයකයක ලෙස ඔහු සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත.

කළමනාකරන ආධුනිකයකු ලෙස 1986 අගෝසතු 01 දින ටී. එම්. ජේ. වික්‍රමසේකර මහතා බැංකුව සමග එක්වී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ ඔහුගේ සේවා කාලය තුල ණය නිලධාරි (II පන්තිය), ජ්‍යේෂ්ඨ ණය නිලධාරී/ප්‍රධාන කළමනාකරු (ණය) සහ සහකාර සාමාන්‍යධිකාරි ණය පරිපාලන, සේ.අ.අ. - ණය විශේෂ අයකර ගැනීම් සහ ණය ක්ෂේත්‍ර වැනි තනතුරු දරා ඇත.

03. ඒ. ඩී. එන්. ධර්මරත්න මහතා - *සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (තක්සේරු/අලෙවි අංශ ප්‍රධානි)*

ඒ. ඩී. එන්. ධර්මරත්න මහතා බැංකු හා මූල්‍ය පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලන ශාස්ත්‍රපති උපාධිදාරියෙක් වන අතර තක්සේරු හා වතු කළමනාකරනය පිළිබඳව විද්‍යාවේදී උපාධියක් ද උසුලයි. බැංකු කළමනාකරනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි විධායක ඩිප්ලෝමාව - ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනය,

ආයතනික කලමනාකරන කණ්ඩායම

12 14 11 15 17 09 16 07 08

ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාලේඛන පිළිබඳ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව සහ වානිජ විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව ද උසුලන අතර රාජකීය වරලත් මිනුම්කරුවන්ගේ ආයතනයේ (එංගලන්තය) සාමාජිකයකු ද වේ. ශ්‍රී ලංකා තක්සේරුකරුවන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමාජික-යකු, වෘතිය බැංකුකරුවන්ගේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වයේ සාමාජිකයකු සහ ශ්‍රී ලංකා ගනකාධිකරන ශිල්පීන්ගේ සංගමයේ සාමාජිකත්වය ද උසුලයි.

1983 වර්ෂයේ දී සහකාර ක්ෂේත්‍ර නිලධාරියකු ලෙස සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත. එතැන් පටන් ඔහු එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානයේ හා තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරමින් සිටියේය.

ඒ. ඩී එන්. ධර්මරත්න මහතා 1986 නොවැම්බර් 04 දින තක්සේරු පරීක්ෂකු ලෙස බැංකුවට බැඳී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ සේවා කාලය තුල ඔහු තක්සේරු පරීක්ෂක, ජ්‍යේෂ්ඨ තක්සේරු පරීක්ෂක, සහකාර තක්සේරු නිලධාරි (සහකාර කලමනාකරු - තක්සේරු) නියෝජ්‍ය කලමනාකරු (තක්සේරු), කලමනාකරු (තක්සේරු), ප්‍රධාන කලමනාකරු (තක්සේරු), වැනි තනතුරු ඉසිලු අතර දැනට ඔහු සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (තක්සේරු) ලෙස ක්‍රියා කරයි. සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (තක්සේරු) තනතුරුට අතිරේකව දැනට ඔහු ණය ඒකක බී සහ අලෙවි අංශයේ විශේෂ අයකර ගැනීම් ඒකකය භාරව කටයුතු කරයි.

04. කේ. එල්. එන්. ඒ. පෙරේරා මහතා - *සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (මූල්‍ය)*

කේ. එල්. එන්. ඒ. පෙරේරා මහතා කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී (මූල්‍ය) උපාධිය ලබාගෙන ඇත. වාණිජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී (විශේෂ උපාධිය, ගිණුම්කරනය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව, සහ බැංකු ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව ලබාගෙන ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකරේ ආයතනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය ද දරයි. විගණන පරීක්ෂක (II) ලෙස 1995 වර්ෂයේ දී ඔහු සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත.

2010 සැප්තැම්බර් 02 දින අභ්‍යන්තර විගණනවරයෙකු ලෙස කේ. එල්. එන්. ඒ. පෙරේරා මහතා බැංකුව සමග එක්විය. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ ඔහුගේ සේවා කාලය තුල ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක ලෙස කටයුතුකර ඇති අතර දැනට ඔහු සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (මූල්‍ය) තනතුර උසුලයි.

05. එන්. පී. කේ. ලොකුගේ මහත්මිය - *සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (නීති)*

1995 ඔක්තෝම්බර් මාසයේ දී එන්. පී. කේ. ලොකුගේ මහත්මිය රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට සම්බන්ධවී ඇත. ඇයට නීති වෘතියේ අවුරුදු 30 කට වැඩි පලපුරුද්දක් හා බැංකු ක්ෂේත්‍රයේ අවුරුදු 22 ට වැඩි පලපුරුද්දක් ද ලබා ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ ඇයගේ සේවා කාලය තුල ඇය දැරූ ප්‍රධාන පෙළේ තනතුරක් වන සහකාර සාමාන්‍යධිකාරි (නීති) තනතුරට අමතරව වෙනත් වගකිව යුතු තනතුරු ද දරා ඇත.

ආයතනික කලමනාකරන කණ්ඩායම

ඇය කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් නීතිවේදී උපාධිය ලබාගෙන ඇත. ඇය නීතිඥවරියක් වන අතර 1988 වර්ෂයේ දී නීතිඥවරියක් ලෙස වැඩ කටයුතු ආරම්භකර ඇත. ඇය සමාගම් ලේකම්වරියක හා දිවුරුම් කොමසාරිස්-වරියෙකු වේ. ඇය ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ බැංකු කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යාපනය සාර්ථකව නිමකර ඇත. දැනට ඇය දරන ප්‍රධාන පෙළේ තනතුරක්වන සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (නීති) තනතුරට අමතරව ඇයගේ සේවා කාලය තුල නීති ක්ෂේත්‍රය සම්බන්ධ ජාත්‍යන්තර වැඩ සටහන් රැසකටත් විවිධ රටවල පැවැත්වූ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ වලටත් සහභාගී වී ඇත.

බැංකු නීතිය, සංස්ථාපිත නීතිය, වාණිජ නීතිය සහ කම්කරු නීතිය යන අංශවලින් ඇය පලපුරුද්දක් ලබා ඇත.

06. බී. එම්. ඩී. පී. බී. බස්නායක මහතා - *සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (තොරතුරු තාක්ෂණ)*

බී. එම්. ඩී. පී. බී. බස්නායක මහතා කලමනාකරන හා තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිධාරියෙකි. කලමනාකරන තොරතුරු පද්ධති පිළිබඳ උපාධියක් උසුලන අතර ඔහු බ්‍රිතාන්‍ය පරිගනක සංගමයේ පිළිගත් සාමාජිකයෙකි. 1997 වසරේ දී ආධුනික පරිගනක ක්‍රමලේඛකයකු ලෙස ඔහු සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත. 2002 වසරේ සිට 2017 වසර දක්වා ඔහු කොමර්ෂල් බැංකුවේ සේවය කර ඇත. එම බැංකුවෙන් ඉවත්වන විට ඔහු කලමනාකරු - තොරතුරු තාක්ෂණ ලෙස සේවය කරමින් සිට ඇත.

බී. එම්. ඩී. පී. බී. බස්නායක මහතා 2017 ඔක්තෝම්බර් 17 දින සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී - තොරතුරු තාක්ෂණ ලෙස බැංකුවට එක්වී ඇත.

07. ඩබ්ලිව්. ජී. එස්. එස්. කේ. අබේවික්‍රම මහත්මිය - *වැඩ බලන සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අවදානම් කලමනාකරන)/ප්‍රධාන කලමනාකරු (අනුකූලතා)*

ඩබ්ලිව්. ජී. එස්. එස්. කේ. අබේවික්‍රම මහත්මිය නීතිඥවරියෙකි. 1988 වසරේ ඇය සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත. එතැන් පටන් ඇය සමරත්න ඇසෝෂියේෂන්, ශ්‍රී ලංකා නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථාව (එච්.ඩී.එෆ්.සී) සහ සෙලාන් මර්චන්ට් බෑන්ක් ලිමිටඩ් හි සේවය කරමින් සිටියේය.

ඩබ්ලිව්. ජී. එස්. එස්. කේ. අබේවික්‍රම මහත්මිය 2000 මාර්තු 27 දින නීති නිලධාරි (II පන්තිය)/නියෝජ්‍ය කලමනාකරු (නීති) ලෙස බැංකුවේ සේවයට එක්වී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු වෘතිය ජීවිතය තුල ඇය ප්‍රධාන කලමනාකරු (අනුකූලතා) තනතුර දරමින් සිටින අතර කලමනාකරු (නීති) ප්‍රධාන කලමනාකරු (නීති) වැනි තනතුරු ද දරා ඇත. දැනට ඇය බැංකුවේ සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී (අවදානම් කලමනාකරන) තනතුරෙහි වැඩ බලමින් සිටී.

08. එල්. ඩබ්ලිව්. සමරවික්‍රම මහතා - *වැඩ බලන සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ණය)/ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය)*

එල්. ඩබ්ලිව්. සමරවික්‍රම මහතා වතු කලමනාකරනය හා තක්සේරු පිළිබඳ විද්‍යාවේ දී (විශේෂ) උපාධිධාරියෙකු වන අතර බැංකු සහ මූල්‍ය පිළිබඳ උසස් සහතිකපත්ධාරියෙකි. 1993 වර්ෂයේ දී ක්ෂෙත්‍ර විමර්ෂකයෙකු ලෙස සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත. එතැන් සිට ඔහු ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ සංවිධානයේ සහ තක්සේරු දෙපාර්තමේනතුවේ සේවය කරමින් සිටියේය.

එල්. ඩබ්ලිව්. සමරවික්‍රම මහතා 1996 පෙබරවාරි 16 දින තක්සේරු පරීක්ෂක-යෙකු ලෙස බැංකුවට බැදී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු වෘතිය ජීවිතය තුල ඔහු ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය) තනතුර දරන අතර ජ්‍යෙෂ්ඨ තක්සේරු නිලධාරි, සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී (ණය) ශාඛා කලමනාකරු සහ ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය) වැනි තනතුරු දරා ඇත. දැනට ඔහු බැංකුවේ වැඩබලන සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ණය) ලෙස කටයුතු කරයි.

09. ඩබ්ලිව්. කේ. පෙරේරා මහත්මිය - *වැඩ බලන සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අයකර ගැනීම්)/ප්‍රධාන කලමනාකරු (නීති)*

ඩබ්ලිව්. කේ. පෙරේරා මහත්මිය කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලයෙන් නීතිවේදී උපාධිය ලබාගෙන ඇති අතර ඇය නීතිඥවරියෙකු සහ සමාගම් ලේකම්වරියක ද වෙයි. 1991 වසරේ දී ඇය නීතිඥවරික ලෙස සිය වෘතිය ජීවිතය අරඹා ඇත.

ඩබ්ලිව්. කේ. පෙරේරා මහත්මිය 2000 මාර්තු 15 දින නීති නිලධාරි (II පන්තිය)/නියෝජ්‍ය කලමනාකරු (නීති) ලෙස බැංකුවට බැදී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු වෘතිය ජීවිතය තුල ඇය ප්‍රධාන කලමනාකරු (නීති) තනතුර දරන අතර කලමනාකරු (නීති) සහ ප්‍රධාන කලමනාකරු (නීති) වැනි තනතුරු ද දරා ඇත. දැනට ඇය බැංකුවේ සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී (අයකර ගැනීම්) තනතුර දරමින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරිය ලෙස ද ක්‍රියා කරයි.

10. ඩී. එම්. ආර්. දිසානායක මහතා - *ප්‍රධාන කලමනාකරු (ශාඛා මෙහෙයුම්)*

ඩී. එම්. ආර්. දිසානායක මහතා කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලයෙන් ශාස්ත්‍රපති උපාධිය ලබාගෙන ඇත. බෞද්ධ අධ්‍යයන පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව, වතු කලමනාකරනය හා තක්සේරු පිළිබඳ විද්‍යාවේදී (ගෞරව) උපාධිය, ස්ටැෆඩ් සිවිල් ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව, පරිගනක ක්‍රමලේඛනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව, බැංකු හා මූල්‍ය පිළිබඳ සහතිකය, ජන සන්නිවේදනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව සහ බැංකු හා මූල්‍ය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව ලබා ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා තක්සේරුකරුවන්ගේ ආයතනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය හා ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය ද ලබා ඇත. 1994 වර්ෂයේ රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඔහු සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත.

ඩී. එම්. ආර්. දිසානායක මහතා 1996 පෙබරවාරි16 දින තක්සේරු පරීක්ෂකයකු ලෙස බැංකුවට බැදී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු වෘතිය ජීවිතය තුල ඔහු සහකාර කලමනාකරු (ණය), ශාඛා කලමනාකරු, ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය) ප්‍රධාන කලමනාකරු (ශාඛා මෙහෙයුම්) සහ ප්‍රධාන කලමනාකරු (ප්‍රාදේශිය කාර්යාලය) වැනි තනතුරු දරා ඇත. දැනට ඔහු ප්‍රධාන කලමනාකරු (ශාඛා මෙහෙයුම්) ලෙස සේවය කරයි.

11. එස්. වික්‍රමසිංහ මහතා - *ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය) පරිපාලන හා ප්‍රසම්පාදන අංශය*

එස්. වික්‍රමසිංහ මහතා වතු කලමනාකරනය හා තක්සේරුකරනය පිළිබඳ විද්‍යාවේ දී (විශේෂ) උපාධිධාරියෙකු වන අතර ශ්‍රී ලංකා තක්සේරුකරුවන්ගේ ආයතනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකයකු ද වෙයි. 1993 වසරේ දී ක්ෂේත්‍ර විමර්ශකයකු ලෙස සිය වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත.

එස්. වික්‍රමසිංහ මහතා 1996 පෙබරවාරි 16 දින තක්සේරු පරීක්ෂයකු ලෙස බැංකුවට බැදී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු වෘතිය ජීවිතය තුල ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ තක්සේරු පරීක්ෂක, සහකාර කලමනාකරු (ණය), ශාඛා කලමනාකරු, වැඩ බලන ප්‍රධාන කලමනාකරු (ශාඛා මෙහෙයුම්) සහ ප්‍රධාන කලමනාකරු (ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය - රත්නපුර) වැනි තනතුරු දරා ඇත. දැනට ඔහු පරිපාලන හා ප්‍රසම්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව අනුබද්ධ ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය) තනතුර දරයි.

12. කේ. ජී. කරුනාරත්න මහතා - *ප්‍රධාන කලමනාකරු (තක්සේරු)*

කේ. ජී. කරුනාතිලක මහතා වතු කලමනාකරනය හා තක්සේරුකරනය පිළිබඳ විද්‍යාවේ දී (විශේෂ) උපාධිධාරියෙකු වේ. 1984 වර්ෂයේ දී ඔහු ඔහුගේ වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත. එතැන්සිට ඔහු කඩුගන්නාව මහ නගර සභාවේ හා ජාතික නිවාස දෙපාර්තමේන්තුවේ කරමින් සිටියේය.

කේ. ජී. කරුනාතිලක මහතා 1986 ඔක්තෝම්බර් 16 දින තක්සේරු පරීක්ෂයකු ලෙස බැංකුවට බැදී ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු වෘතිය ජීවිතය තුල ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ තක්සේරු නිලධාරි, සහකාර කලමනාකරු (තක්සේරු), නියෝජ්‍ය කලමනාකරු (තක්සේරු) වැනි තනතුරු දරා ඇත. දැනට ඔහු ප්‍රධාන කලමනාකරු (තක්සේරු) තනතුර දරයි.

ආයතනික කලමනාකරන කණ්ඩායම

13. ඩී. බී. විල්ලාරච්චි මහතා - *අභ්‍යන්තර විගණක*

ඩී. බී. විල්ලාරච්චි මහතා ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් දරන අතර ව්‍යාපාර හා මූල්‍ය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ද දරයි. අතර ව්‍යාපාර හා මූල්‍ය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක්, වාණිජ විද්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ උපාධියක් (වාණිජ විද්‍යාවේ දී) හා අයිසීඩීව්ල් සහතිකය ලබාගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකා ගනකාධිකරන ශිල්පීන්ගේ ආයතනයේ සාමාජිකත්වය සහ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරී ආයතනයේ සහතිකලත් ව්‍යාපාර ගනකාධිකාරීවරයෙක් ද වේ. 1995 වසරේ දී විගණන ජ්‍යෙෂ්ඨයෙකු ලෙස ඔහු ඔහුගේ වෘතිය ජීවිතය ආරම්භකර ඇත. එතැන් සිට ඔහු හුලුගල්ල සමරසිංහ සහ සමාගමේත්, ප්‍රමුඛ ඉතිරිකිරීම් හා සංවර්ධන බැංකුවේත්, ටී ට්‍රෙන්ඩ් එක්ස්පෝට් (පුද්ගලික) සමාගමේත්, කෘෂිකර්ම වාර්මාර්ග හා මහවැලි සංවර්ධන අමාත්‍යංශයේත්, උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේත් සහ ජාතික ලොතරැයි මණ්ඩලයේත් සේවයකර ඇත.

ඩී. බී. විල්ලාරච්චි මහතා 2015 ජනවාරි 01 දින අභ්‍යන්තර විගණකවරයා ලෙස බැංකුවට බැදී ඇත.

14. ආර්. එම්. අබේරත්න මහතා - *ජ්‍යෙෂ්ඨ ගනකාධිකාරී*
(2017.06.03 දින විශ්‍රාම ගොස් ඇත.)

15. කේ. පී. කේ. එච්. ඩී. පෙරේරා මහත්මිය - *සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී*
(අයකර ගැනීම්)
(2017.10.20 දින විශ්‍රාම ගොස් ඇත.)

16. ආර්. පී. යු. පතිරණ මහතා - *නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යධිකාරී (ණය)*
(2017.02.16 දින විශ්‍රාම ගොස් ඇත.)

17. ජේ. ඒ. ඩී. පී. ප්‍රියලාල් මහතා - *ප්‍රධාන කලමනාකරු (අයකර ගැනීම්)*
(2017.09.19 දින විශ්‍රාම ගොස් ඇත.)

ඡායා රූපයේ පෙනී නොසිටින

1. එස්. එස්. විජේදෝරු මහතා - *සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී*
(මානව සම්පත්)

2. අයි. කේ. ගාමිණී මහතා - *ප්‍රධාන කලමනාකරු (ණය)*

3. ඩී. කේ. හිදෙල්ලආරච්චි මහත්මිය - *සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී*
(ණය, ලබාදීම් හා අධීක්ෂණ)

ආයතනික පාලනය

ආයතනික පාලනයේ හොඳම පරිචයන් අනුගමනය කිරීමට දිවයිනේ පිහිටි බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ලෙස රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව උත්සහ දරයි. බැංකුවේ කටයුතු පිළිබඳව වගකීම්වල අධීක්ෂණය ශක්තිමත් කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කටයුතු කරමින් ඇත. බැංකුවේ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති, පාලන බලධාරීන්, සහ දිවයිනේ බලපවත්නා නීති හා රෙගුලාසි රාමුව ඇතුලත බැංකුව විසින් එහි කටයුතු විචක්ෂණ ලෙස කලමනාකරනය කරන බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තහවුරු කිරීමක් සිදුකරයි. ඒ අනුව බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ ප්‍රමාණාත්මක බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාලෝචනය කරයි.

බැංකු ව්‍යාපාර කටයුතු, මූල්‍ය, ආර්ථික, ව්‍යාපාර කලමනාකරන, නීතිය අලෙවිකරනය වැනි විෂයන්ගේ ප්‍රායෝගික පලපුරුද්දක් ඇති වෘතිකයින්ගේ ක්‍රියාකාරී එකතුවක් බැංකුව සතුව පවතී. උපායමාර්ගික ගැටළු, කාර්යසාධන හා සම්පත් පිළිබඳව ස්වාධීන, අපක්ෂපාතී සහ සෘජු තීරණ ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය නිපුනතාවය හා පලපුරුද්ද ඔවුන් සතුව පවතී.

බැංකුවේ පාලන ප්‍රතිපත්ති හා ව්‍යහය ඵලදායි තීරණ ගැනීම් ශක්තිමත් කරන අතර ඒමගින් ව්‍යාපාරයේ සෑම අංශයක් තුලම මනා විනිවිධභාවයක් ඇතිකරලීමට ධෛර්යක් ලබාදීමත් විශ්වාසනීයත්වය ගොඩනැගීමත් සිදුකරයි.

වගකීම

බැංකුවේ තත්ත්වය හා අනාගත අපෙක්ෂා, සභාපතුමාගේ සමාලෝචනය/පනිවුඩය සහ සාමානාධිකාරීතුමාගේ සමාලෝචනයෙහි සවිස්තරාත්මකව දක්වා ඇත. විගණන කමිටුවේ නිර්දේශය මත බැංකුවේ වාර්ෂික හා අන්තර්වාර මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචනයකර අනුමත කරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල තොරතුරු බැංකුවේ පාර්ශවකරුවන් සහ මහජනතාව වෙත විනිවිධභාවයකින් යුතුව වාර්තා කරයි. බැංකුවේ ව්‍යාපාර කටයුතුවලට සම්බන්ධ සියලුම නියාමන බලධාරීන් විසින් නියාමකර ඇති අවශ්‍යතාවයන්ට අදාල කරුණු පිළිබඳව බැංකුව ඒකාග්‍රතාවයක් දක්වා ඇත.

සාධාරණත්වය

බැංකුව එහි සියලු පාර්ශවයන්හට සාධාරණව සලකයි. ගනුදෙනුකරුවන්ට වටිනාකමක් ලැබෙන පරිදි බැංකුව එහි සියලුම කටයුතු සිදුකරයි. ණය පහසුකම් සපයනවිට ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ණය ආපසු ගෙවීමේ හැකියාව එනම් මාසික ගෙවීම්, පිළිබඳ ඇගයීමක් සිදු කරයි. එකම අවසන් විසඳුම ලෙස ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර හරින ගනුදෙනුකරුවන්ට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගන්නා අතර අනපේක්ෂිත අවස්ථාවන්ට මුහුණ දීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට සිදුවූ අවස්ථාවල දී නිතරම බැංකුව ඔවුන් සමග සිටියි.

විනිවිධභාවය හා අනාවරණය කිරීම්

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරන ප්‍රමිති හා බේසල් III රෙගුලාසි අනුව පැහැදිලි හා වටහාගැනීමට පහසු ආකාරයෙන් කාර්තුමය හා වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා බැංකුව ප්‍රසිද්ධියට පත්කරයි. බැංකුවේ කටයුතු පිළිබඳව මහජනතාවගේ ඇති උනන්දුව මෙමගින් ආරක්ෂාවීම තහවුරු වෙයි.

බැංකුව එහි කාර්යයන්හි මනා විනිවිධභාවයක් පෙන්වීම සඳහා ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්බව, ප්‍රධානකාර්යසාධනදර්ශක, ව්‍යාපාරිකඒකාග්‍රතාවය, ආයතනිකපාලන ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන එහි වාර්ෂික වාර්තාව මගින් එලි දක්වා ඇත.

2017 වසර තුලදී සම්බන්ධිත පාර්ශව සමග බැංකුව කිසිම ගනුදෙනුවක් සිදුකර නොමැත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව මුදල් අමාත්‍යංශය හා රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යංශය විසින් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්කරනු ලබන අතර විවිධ ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳව දැනුමක් ඇති ස්වාධීන විධායක නොවන සුදුසු අධ්‍යක්ෂවරු නව දෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විතවේ.

මූල්‍ය හා වෙනත් සහයෝග ලබාදෙමින් කෘෂිකර්මාන්තය, කර්මාන්ත හා නිවාස සංවර්ධනය සඳහා සහය දැක්වීම බැංකුවේ අභිප්‍රාය බැවින් මෙසේ පත්කල අධ්‍යක්ෂවරු නව දෙනාගෙන් තිදෙනෙකු සමාජ සේවා ශුභ සාධන හා පශු සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යංශය, නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යංශය සහ කෘෂිකර්ම හා වාර්මාර්ග අමාත්‍යංශය නියෝජනයවන පරිදි පත්කර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සංයුතිය මගින් බලයේ ප්‍රමාණවත් තුලනාත්මක බවත් ඇති කිරීමට හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියට මග පෙන්වීම සඳහා අඛණ්ඩ දායකත්වය ලබා දීමත් තහවුරු කරයි.

ආයතනික කලමනාකරන කණ්ඩායමේ ප්‍රධානියා හා එයට නායකත්වය හා උපදෙස් ලබාදෙන විධායක බලතල උසුලන සාමාන්‍යධිකාරීවරයාට මූලෝපායන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට බලය ලබා දීමත්, උසස් උපායමාර්ගික උපදෙස් ලබා දීමත් මගින් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සම්පූර්ණ වගකීම් හා වගවීම් දැරීමත්, අධීක්ෂණය කිරීමත් සිදු කරයි. බැංකුවට ඉතා උසස් නායකත්ව ව්‍යුහයක් පවතින අතර එමගින් අධ්‍යක්ෂ මණඩලයට කණ්ඩායමක් ලෙස සාමුහිකව වැඩ කිරීමට අවස්ථාව සලසයි.

බැංකුවේ උපායමාර්ගික ප්‍රමුඛතාවයන්ට අනුකූලව කාර්යක්ෂම ලෙස සම්පත් පරිහරනය, ඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියාමාර්ග සහ ක්‍රියාකරී අවදානම් කලමනාකරන යාන්ත්‍රණයක් ඇතිකිරීම තහවුරු කිරීම පිණිස ආයතනික කලමනාකරනයට මග පෙන්වීම් සිදුකරමින් කාර්යක්ෂම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් ලෙස සේවය කිරීමට ඔවුන්ගේ තීරණ, පලපුරුද්ද හා නිපුනතාවය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විශ්වාසය තබයි.

සභාපතිතුමා හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ දැඩි කැපවීම, දුරදක්නා මග පෙන්වීම මගින් බැංකුව ඉදිරයට මෙහෙයවයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අවම වශයෙන් මසකට එක් වතාවක් රැස්වන අතර 2017 වර්ෂය තුලදී 13 වතාවක් රැස්වී ඇත.

සියළුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා සමාන්‍යධිකාරීවරයා ආරාධනා ලබයි. මූලෝපායික ඉලක්ක, මූල්‍ය, සමාජ හා පාරිසරික කාර්යසාධනය, මෙහෙයුම් අංශ මගින් ඉදිරිපත්කරන වෙනස්කම් හා අභියෝග, නිර්දේශිත ප්‍රතිපත්ති රාමුව සහ විධායක පාලන ව්‍යුහය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ ප්‍රගතිය ඇතුළත් කරුණු පිළිබඳව කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පෙනී සිටීමට අවශ්‍ය වෙනත් ඕනෑම විධායක නිලධාරියෙකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම සඳහා කැඳවනු ලබයි.

බැංකුව නිරාවරණය වී ඇති ප්‍රධාන අවදානම්, සැලකිය යුතු ව්‍යාපාරික අවස්ථාවන්, ව්‍යාපාරික අරමුණු හා මූලෝපාය, මෙහෙවර හා දැක්ම ඇතුලත් ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සහ ආයතනික සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කලින්කලට සමාලෝචනය කිරීම, තක්සේරු කිරීම හා අනුමත කිරීම සිදුකරනු ලබයි.

යෝග්‍යයයි පෙනෙන බැවින් අනුමත කිරීමට පෙර මූලෝපායික සැලැස්මට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එවැනි සංශෝධන යෝජනා කරයි. අනුමතකර ඇති පරිදි කලමනාකරනය මුලෝපායික සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ප්‍රගති වාර්තා යොමු කරයි.

ආයතනික පාලනය

අධ්‍යක්ෂවරයගේ නම	පත්වූ දිනය	අධ්‍යක්ෂධූරය අත්හිටවූ / විශ්‍රාම ගිය දිනය	අධ්‍යක්ෂවරයා අයත් කාණ්ඩය
තිස්ස ජිනදාස මහතා (සභාපති)	13.02.2015	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	06.03.2015	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
එම්. එස්. ඩී. රනසිරි මහතා	24.02.2015	2017.01.31 විශ්‍රාම ලබා ඇත	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා	02.11.2015	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
රජිත නුවන් හල්වල මහතා	02.11.2015	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
ඩබ්ලිව්. කේ. කේ. අතුකෝරාල මහතා	04.01.2016	2017.12.05 විශ්‍රාම ලබා ඇත	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
පී. ඩී. කුලසූරිය මහතා	06.02.2017	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
ටී. ඩී. ලෙස්ලි වීදිරිසිංහ මහතා	15.02.2017	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
පී. එස්. කේ. ආර්. වීරකෝන් මහතා	01.03.2017	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා	21.04.2017	-	ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා	21.04.2017		ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ

2017 වසරේ දී රැස්වීම් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පැමිණීම මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාවේ දක්වා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කාර්යසාධනය ඇගයීම

2007 අංක 11 දරණ බැංකු පනත් විධිවිධානය හා රාජ්‍ය උකස් ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් සතුටුදායක ලෙස ඉටුකරන්නේද යන්න පිළිබඳ තහවුරු කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඔවුන්ගේ කාර්යසාධනය අර්ධ වාර්ෂිකව අගැයීමට ලක්කරන අතර සෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙකුම ස්වයං තක්සේරුවක් සිදුකල යුතු බවට වැඩ පිළිවෙලක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආරම්භකර ඇත. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සිය පාලන පරිචයන්හි සඵලතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා සෑම අධ්‍යක්ෂ වරයෙකුම ස්වයං තක්සෙරු පෝරමයක් හා ප්‍රශ්නාවලියක් සම්පූර්ණ කිරීම මෙම ක්‍රියාවලියට අනුව අවශ්‍යවේ. මෙහි ප්‍රතිචාරයන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් විසින් එක් රැස්කර සාකච්ඡාවට ගැනීම හා ඇගයීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නාමයෝජනා කමිටුව (BNC) වෙත යොමු කරන අතර ඉන් පසුව කමිටු වාර්ථාවක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කරයි.

සාමාන්‍යාධිකාරිවරයාගේ කාර්යයන්

බැංකුවේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාවන සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්කරනු ලබයි. බැංකුවේ ආයතනික කලමනාකරන කණ්ඩායමට මෙන්ම සියලුම කලමනාකරන කමිටුවලට නායකත්වය ලබාදෙන සාමාන්‍යධිකාරිවරයා වෙත බැංකුවේ කලමනාකරන හා මෙහෙයුම් කටයුතුවල බලය පවරා ඇත. බැංකුවේ මෙහෙයුම් හා ව්‍යාපාර කටයුතුවල එදිනෙදා කලමනාකරනය භාරව සිටින ඉහල විධායක නිලධාරියෙකු ලෙස සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා කටයුතු කරයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඉල්ලා සිටි විට සෑම රැස්වීමක් සඳහාම සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා පැමිණ සහභාගීවෙයි. එහෙත් ඔහුට එහිදී ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීමේ අයිතියක් නොමැත. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු විධිවිධානයන්ට අනුව සභාපතිවරයාගේ හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිවරයාගේ බලතල හා කාර්යයන් වෙන වෙනම දක්වා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුකමිටු

බැංකුව, සෘජුවම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තාකරන අනුකමිටු පිහිටුවා ඇත. මෙම අනුකමිටු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව (BAC) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව (BHRRC), අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුව සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව (BIRMC) ලෙස නම් වශයෙන දැක්විය හැකිවේ. මෙම කමිටුවල විෂය පථයන් වාර්ෂික වාර්තාවේ දක්වා ඇති විවිධ අනුකමිටු වාර්තාවල සවිස්කරව දක්වා ඇත. අදාල ක්ෂේත්‍රවල නිපුණත්වයක් ලබා ඇති විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු මෙම කමිටුවල සභාපති තනතුරු හොබවයි.

අභ්‍යන්තර පාලනයේ ප්‍රමාණාත්මකභාවය හා විශ්වාසනීයත්වය, මූල්‍ය තොරතුරු හා ඒවායේ විශ්වාසනීයත්වය සමාලෝචනය කිරීම, කර්මාන්තයේ පවතින ප්‍රධාන අවදානම් මූලික අංග හා සාධක සහ බැංකුවේ ආයතනික පාලනය පිළිබඳ සමාලෝචනයකර තීරණ ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහය දක්වයි. ආයතනික පාලන පරිචයන්ට අනුව මෙහෙයුම් කටයුතුවල ඉතා වැදගත් අංශ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකරන කණ්ඩායම් වෙත පවරා නොදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අධීක්ෂණය යටතේම තබාගෙන ඇත.

අවදානම් කලමනාකරන

කණ්ඩායම් අතර බැඳියා ගැටුම් අවම මට්ටමක හා සාපේක්ෂ අඩු අවදානම් මට්ටමක බැංකුව ක්‍රියාත්මක වන බව රාජ්‍ය උකස් ආයෝජන බැංකුවේ යහපත් අවදානම් කලමනාකරනයෙන් විදහා දැක්වෙයි. වඩා යහපත් අවදානම් කලමනාකරනයක් ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ලබාගත් වාසි සහගත තත්ත්වය බැංකුවේ ඉහල කාර්ය සාධනයකට මග පාදයි.

ආයතනික පාලනය

කළමනාකරන කමිටු

බේසල් මග පෙන්වීම් අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය බැංකුවේ එදිනෙදා කලමනාකරනය සඳහා සහභාගී නොවිය යුතු නමුත් කලමනාකරන කටයුතු සඳහා ප්‍රමාණවත් සඳහා තොරතුරු ලබාගත යුතුවෙයි. බැංකුවේ කටයුතු කලමනාකරනය කරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/ සාමාන්‍යාධිකාරී නායකත්වය දරණ ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් ඇතුලත්වත නිශ්චිත විශේෂ කමිටුවලට ව්‍යාපාර කටයුතු මෙහෙයවීම සඳහා බලය ලබා දී ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අධීක්ෂණ කටයුතු පිණිස සහයවීම සඳහා මෙම කමිටු පිහිටුවා ඇත. ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් බැංකුවේ එදිනෙදා කටයුතු මැනවින් ඉටුකිරීම පිළිබඳ සොයා බැලීම හා උපදෙස් ලබාදීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට හැකිවීම පිණිස මෙම කමිටු සිය රැස්වීම් වාර්ථා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමුකල යුතුවේ.

මේ යටතේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුකමිටුවලට අමතරව පහත සඳහන් කලමනාකරන කමිටු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්නර ඇත.

- විධායක ණය කමිටුව
- වත්කම්/බැරකම් කලමනාකරන කමිටුව
- අලවි කමිටුව
- නිශ්පාදන සංවර්ධන කමිටුව
- අයකර ගැනීම් කමිටුව
- ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන විධායක කමිටුව
- ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරන කමිටුව
- කලමනාකරන කමිටුව

ආයතනික පාලනය

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல / My No. } බීඑච්/ජී/එස්එම්අයිබී/සීජී/2017/16 ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2018 දෙසැම්බර් 05 දින

සභාපති,
රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත්කර ඇති ආයතනික පාලන විධිවිධාන සඳහා අනුකූලවීමේ අවශ්‍යතා සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත්කර ඇති රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ සිද්ධි වාචක සෙවීම් පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව - 2017 දෙසැම්බර් 31

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත්කර ඇති ආයතනික පාලන විධිවිධාන සඳහා අනුකූලවීමේ අවශ්‍යතා සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පිළියෙලකර ඉදිරිපත්කර ඇති පාලන වාර්තාව සම්බන්ධයෙන් මෙම වාර්තාවේ ඇමුණුමට සම්බන්ධ කර ඇති ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාවට නැංවීම මා විසින් සිදුකරනු ලැබ ඇත. එකඟවූ ක්‍රියාමාර්ග සඳහා අදාලවන සම්බන්ධිත සේවා සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති 4400 (SLSPS 4400) හි දක්වා ඇති මූලධර්ම වලට අනුකූලව මෙම කටයුතු සිදුකර ඇත. ආයතනික පාලන විධිවිධානයන්ට අනුකූලවීමේ අවශ්‍යතාවය සඳහා ඔබට සහයවීම පිණිස පමණක් මෙම ක්‍රියා මාර්ග ඉටුකර ඇත.

මාගේ සොයා ගැනීම් මෙම වාර්තාවේ ඇමුණුමෙහි මා විසින් දක්වා ඇත.

ඉහත සඳහන් ක්‍රියාමාර්ග ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති හෝ සමාලෝචන කටයුතු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති අනුව සිදුකල විගණනයක් හෝ සමාලෝචනයක් නොවන නිසා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත්කරන ලද ආයතනික පාලනය පිළිබඳ මග පෙන්වන නියෝග සමග අනුකූලවීම පිළිබඳව කිසියම් සහතිකවීමක් සිදු නොකරමි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පාලන වාර්තාව සඳහා මා විසින් අතිරේක ක්‍රියාමාර්ග ඉටුකර හෝ විගණනයක් හෝ සමාලොචනයක් සිදුකර තිබිනි නම් ඔබට වාර්තාකල යුතුව තිබූ අනෙකුත් සොයාගැනීම් මාගේ අවධානයට ලක්විය යුතුව තිබිනි.

මාගේ වාර්තාව මෙම වාර්තාවේ පලමුවන පරිච්ඡේදයේ විස්තරකර ඇති කාර්යයන් සඳහා හා ඔබගේ දැනගැනීම පිණිස පමණක් වන අතර එය වෙනත් අරමුණු සඳහා හෝ වෙනත් කිසිම පාර්ශවයක් සඳහා ලබාදීම පිණිස නොවේ.

මෙම වාර්තාව ඉහත දක්වා ඇති අයිතමයන් සම්බන්ධයෙන් පමණක් වන අතර සමස්තයක් ලෙස ගත්විට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ කිසියම් මූල්‍ය ප්‍රකාශයක් සම්බන්ධයෙන් විස්තර දැක්වීමක් නොවේ.

එච්.එම්. ගාමිණි විජේසිංහ
විගණකාධිපති

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, . - இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

ආයතනික පාලනය

3(1)		අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම්	අනුකූලවිය	අනුකූල නොවිය	අදාල නොවේ	යොමුව	විගණන නිරීක්ෂණ
3(1)(i)		බැංකුව ඉතා ඉහල මට්ටමක පැවතීම හා එහි ආරක්ෂාව ශක්තිමත් කිරීම සහතික කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ගතයුතු ක්‍රියාමාර්ග	අනුකූලවිය				
	අ)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමත කිරීම්, බැංකුවේ මූලෝපායික අරමුණු සහ ආයතනික වටිනාකම් පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017.05.31 දින පැවති රැස්වීමේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 17/05/40 මගින් 2017 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මත් 2017-2021 සංස්ථාපිත සැලැස්මත් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිනි. 2017.12.29 දින පැවති රැස්වීමේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 17/12/28 මගින් 2018-2022 සංස්ථාපිත සැලැස්ම ඉදිරිපත් කරනු ලැබිනි. 2017 වසර තුල දී පැවති රැස්වීමේදී මූලෝපායික කරුණු හා සංස්ථාපිත වටිනාකම් සෑම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියකු හරහා සන්නිවේදනය වීමට සලසා තිබිනි.	2017.05.31 දින පැවති රැස්වීමේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 17/05/40 යටතේ අනුකූලවූ 2017-2021 සංස්ථාපිත සැලැස්මත් 2017 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිනි. 2017.12.29 දින පැවති රැස්වීමේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 17/12/28 මගින් 2018-2022 සංස්ථාපිත සැලැස්ම ඉදිරිපත් කරනු ලැබිනි. 2017 වසර තුල දී පවත්වන ලද මාසික ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම් වලදී මූලෝපායික අරමුණු හා සංස්ථාපිත වටිනාකම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියකු හරහා සන්නිවේදනය වීමට සලසා තිබිනි.
		බැංකුවේ මූලෝපායික අරමුණු සහ ආයතනික වටිනාකම් බැංකුව තුල සන්නිවේදනය වී තිබේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය				
	ආ)	බැංකුවේ සමස්ත ව්‍යාපාරික මූලෝපාය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017.05.31 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී බැංකුවේ සමස්ථ ව්‍යාපාරික මූලෝපාය (ආයතනිකදැක්ම, මෙහෙවර සහ අරමුණ) ඇතුලත් ආයතනික සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමතකර ඇත.	2017.05.31 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී බැංකුවේ සමස්ථ ව්‍යාපාරික මූලෝපාය ඇතුලත් ආයතනික සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබ ඇත.
		සමස්ථ අවදානම් ප්‍රතිපත්තිය අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාමාර්ග හා යාන්ත්‍රනය අඩංගු සමස්ථ ව්‍යාපාරික මූලෝපාය ලේඛන ගතවීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය වැඩි දියුණු කිරීමට බැංකුව, ඉලක්ක ලේඛනගත කර තිබිනි.	බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය වැඩි දියුණු කිරීමට බැංකුව ඉලක්ක ලේඛනගත කර තිබිනි.
		අවම වශයෙන් ඉදිරි වසර තුන සඳහා සමස්ථ ව්‍යාපාරික සැලස්මේ මිනිය හැකි ඉලක්ක අඩංගු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017-2021 සඳහා මිනිය හැකි ඉලක්ක ආයතනික සැලැස්මේ අඩංගුවේ.	2017-2021 සඳහා මිනිය හැකි ඉලක්ක ආයතනික සැලැස්මේ අඩංගුවේ. අනුකූලවේ. බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය වැඩි දියුණු කිරීමට බැංකුව ඉලක්ක ලේඛනගතකර ඇත. 2017-2021 සඳහා මිනිය හැකි ඉලක්ක ආයතනික සැලැස්මේ අඩංගුවේ.

ආයතනික පාලනය

	ඇ)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් හඳුනාගත් අවදානම් කලමනාකරනය කිරීම සඳහා සුදුසු ක්‍රමවේදයන්හි විචක්ෂණශීලි බව මෙන්ම ඒවා නිසි පරිදි ක්‍රියාවට නංවා ඇත් දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව හඳුනාගත් අවදානම් පිළිබඳව කලින් කලට අවධානය යොමු කරයි. එම නිසා අවදානම් කලමනාකරනය කිරීමට සුදුසු ක්‍රමවේදයන් බැංකුව සතුවේ දැයි තහවුරු කරගැනීමට අවදානම් කලමනාකරන කමිටු අවදානම් තක්සේරු වාර්තා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාලෝචනය කරයි. අවදානම් කලමනාකරන කමිටු ප්‍රඥප්තිය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන රාමුව, අවදානම් හා ස්වයං ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය, මෙහෙයුම් අවදානම් කලමනාකරන පද්ධතිය සහ තහවුරු පරීක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තවදුරටත් අනුමැතිය ලබා දී ඇත. කාර්තුමය පදනම මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට යොමු කරන තහවුරු පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාලෝචනය කරයි.	2017.09.20 දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු ප්‍රඥප්තිය අවදානම් හා ස්වයං ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය, මෙහෙයුම් අවදානම් කලමනාකරන පද්ධතිය සහ තහවුරු පරීක්ෂණ ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිරීක්ෂණය කරනු ලැබ ඇත.
	ඈ)	තැන්පත්කරුවන්, ණය හිමියන්, කොටස් කරුවන් හා ණය ගැනුම්කරුවන් ඇතුළු සියලුම පාර්ශවකරුවන් සමග සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්තියක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමතකර ක්‍රියාත්මක කරන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			බැංකුව සහ ගනුදෙනුකරුවන් අතර ඵලදායි සන්නිවේදනයක් ඇතිකිරීමේ කාර්ය සඳහා ගනුදෙනුකරු ප්‍රඥප්තිය යොදාගනී. බැංකුවේ හිමිකාරීත්වය 100% රජය සතුවන අතර සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා හා මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් පත්කරනු ලබයි. එහෙයින් රජය කොටස්කරුවන් හා බැංකුව අතර ඵලදායි සන්නිවේදනයක් පවත්වාගෙන යයි. 2015 දෙසැම්බර් මාසයේ දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 15.11.155.01 හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 15/11/08 මගින් සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමතකර ඇත.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 15.11.155.01 හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 15/11/08 මගින් සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමතකර ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට මහා භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජිතයෙකු ඇතුලත්වන අතර එමගින් රජය සමග සන්නිවේදනයක් පවත්වාගෙන යයි. සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබයි.
	ඉ)	බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය හා කලමනාකරන තොරතුරු පද්ධතියේ ප්‍රමාණවත් බව හා විශ්වාසනීයත්වය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාලෝචනය කර ඇත් දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ හා කලමනාකරන තොරතුරු පද්ධතියේ ප්‍රමාණවත් බව හා විශ්වාසනීයත්වය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කර තිබිනි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අදාල විගණන කමිටු හා අවදානම් කලමනාකරන පත්‍රිකා /වාර්තා සමාලෝචනය කර තිබූ අතර ඒවා 2017.04.28 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තාවේ අංක 17/04/35 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම, 2017.04.28 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තාවේ අංක 17/04/37 දරන පත්‍රිකාව, 2017 සැප්තැම්බර් 27 දින පැවැත්වූ රැස්වීමේ පත්‍රිකා අංක 17/09/30 සහ 2018 ජනවාරි 26 දින පැවැති රැස්වීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 18/01/39 මගින් සිදුකර තිබිනි.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙම කාර්යයන් බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණන කාර්ය අධීක්ෂණය කරන විගණන කමිටුව හරහා සිදුකරයි. 2017.04.28 දින පැවැත්වූ රැස්වීමේ වාර්තා අංක 17/0435, 2017.04.28 දින පැවැත්වූ රැස්වීමේ වාර්තාවේ පත්‍රිකා අංක 17/04/37, 2017 සැප්තැම්බර් 27 දින පැවැත්වූ රැස්වීමේ වාර්තාවේ පත්‍රිකා අංක 17/09/30 සහ 2018 ජනවාරි 26 දින පැවැත්වූ රැස්වීමේ පත්‍රිකා අංක 18/01/39 අපි නිරීක්ෂණය කලෙමු.

ආයතනික පාලනය

	ඊ)	ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතිවල දක්වා ඇති පරිදි (i) ප්‍රතිපත්ති කෙරේ දැඩිව වගකියන (ii) සෘජු ක්‍රියාකාරකම් හා (iii) ව්‍යාපාරික කටයුතු මෙහෙයුම් හා අවදානම් කලමනාකරනය වැනි තනතුරුවලට අදාල කලමනාකරන නිලධාරීන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් හඳුනාගෙන පත්කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ගිණුම්කරන ප්‍රමිති LKAS 24 අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් හඳුනාගෙන පත්කර ඇත. 2015.12.11 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 15/10/57) 15.11.149.26 නිරීක්ෂණය කර ඇත. .	2015.12.29 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා (15.10.145.02) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 15.11.149.26 මගින් බැංකුව ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් පත්කර ඇත.
	උ)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ප්‍රතිපත්තියට අනුව ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින්ගේ කටයුතු පිළිබඳව යෝග්‍ය පරිදි සොයා බැලීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සිදුකර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයිනගේ කටයුතු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් යෝග්‍ය පරිදි සොයා බැලීම් සිදුකර ඇත.	2017.09.25 දින අංක 17/09/30 දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවේ තහවුරු පරීක්ෂණ ප්‍රථිඵලවල ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කරමින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රවිනි සමග රැස්වීම් පැවැත්වූ බව දක්නට තිබිනි.
	ඌ)	ඉහල කලමනාකරන නිලධාරීන් හා අධ්‍යක්ෂවරුන්හට ඔවුන්ගේ ප්‍රධාන වගකීම් හා අධිකාරිත්වයේ ප්‍රමාණය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිර්වචනය කිරීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ අංක 07 වෙනි වගන්තිය යටතේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ බලතල හා අධිකාරිත්වය නිර්වචනය කර ඇත. අධ්‍යක්ෂවරු අනුකමිටු සඳහා වෙන්කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකරනු ලබන අතර සෑම කමිටු ප්‍රඥප්තියකම ඔවුන්ගේ වගකීම් නිර්වචනයකර ඇත. ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයික්ගේ බලතල හා වගකීම් රැකියා විස්තරයෙහි ලැයිස්තු ගතකර ඇත.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 07 වෙනි වගන්තිය අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ බලතල හා අධිකාරිත්වය නිර්වචනය කර ඇති බව නිරීක්ෂණය විය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධ්‍යක්ෂවරු අනුකමිටු සඳහා වෙන් කරන අතර සෑම කමිටු ප්‍රඥප්තියකම ඔවුන්ගේ වගකීම් නිර්වචනයකර ඇත. ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයික්ගේ බලතල හා වගකීම් රැකියා විස්තරයෙහි දක්වා ඇත.
	එ)	(i) අධ්‍යක්ෂවරු හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් තේරීම, නම් කිරීම හා පත්කිරීම (ii) උනන්දුවක් දැක්වීම පිලිබඳ ඇතිවන ගැටළු කලමනාකරනය කිරීම (iii) දුර්වලතාවයන් හඳුනාගැනීම සහ අවශ්‍ය පරිදි වෙනස්කම් සිදුකිරීම පිලිබඳ කරුණු ඇතුලත්වන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පාලන පරිචයන්හි ඇති සඵලතාවය කලින් කලට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තක්සේරු කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව අධ්‍යක්ෂවරු තේරීම, නම් කිරීම හා පත් කිරීම සිදුකරනු ලබන්නේ අමාත්‍යවරයා විසිනි. සිය පාලන පරිචයන් වාර්ෂිකව ඇගයීම සිදුකිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පියවර ගෙන ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරු ඔවුන්ගේ ස්වයං ඇගයීමේ පත්‍රවල තහවුරුකර තිබිනි. ප්‍රශ්නාවලියක් මගින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සඵලතාවය තක්සේරු කිරීමට ලක්කරනු ලබයි.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව අමාත්‍යවරයා විසින් අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබයි. සිය පාලන පරිචයන් වාර්ෂිකව ඇගයීම සිදුකිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පියවර ගෙන ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරු ඔවුන්ගේ ස්වයං ඇගයීමේ පත්‍රවල තහවුරුකර තිබිනි.

ආයතනික පාලනය

	ඒ)	ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් පත්කිරීම සඳහා අනුප්‍රාප්තික සැලස්මක් ඇති බව පරීක්ෂාකර ඇත.	අනුකූලවිය			2016 වසර වෙනුවෙන් ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් සඳහා අනුප්‍රාප්තික සැලැස්මක් පවතී. 2017.04.28 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තාවල (අංක 17.04.21 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා 17.04.52.04)	2017 අප්‍රියෙල් 28 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් අංක 17.04.21 හි ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් සඳහා වන අනුප්‍රාප්තික සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරන බැවින් එය ඔවුන්හට අදාල නොවන බව නිරීක්ෂණයවිය. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ 20 වන පරිච්ඡේදය අනුව බැංකුවේ සාමාන්‍යධිකාරිවරයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්කරනු ලබයි.
	ඔ)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඉහල කලමනාකරන නිලධාරීන් සමග ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය කිරීමේ සන්නිවේදන ක්‍රම ඇති කිරීමේ සහ සංස්ථාපිත අරමුණුවල ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කිරීම සඳහා නියමිත පරිදි රැස්වීම් වාර පැවැත්වීමට නියම කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමකදීම එයට සහභාගී වන ලෙස සාමාන්‍යධිකාරීවරයාට ආරාධනයකර ඇත. එමගින් සන්නිවේදනයක් පවත්වාගෙන යෑමත්, ආයතනික අරමුණුවල ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කිරීමත් සිදුකරනු ලබයි. ආයතනික අරමුණු කරා ලඟාවීමට කටයුතු කරන බව තහවුරු කිරීම සඳහා සෑම මසකම කලමනාකරන කමිටු රැස්වීම් හා ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරන රැස්වීම් පැවැත්වීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තවදුරටත් නියෝග කර ඇත.	සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමකදීම එයට සහභාගී වන ලෙස සාමාන්‍යධිකාරීවරයාට ආරාධනයකර ඇත. එමගින් සන්නිවේදනයක් පවත්වාගෙන යෑමත් ආයතනික අරමුණුවල ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කිරීමත් සිදුකරනු ලබයි. මෙයට අමතරව ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් අවශ්‍ය වූ අවස්ථාවල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා කැඳවනු ලබයි. ආයතනික අරමුණු කරා ලඟාවීමට කටයුතු කරන බව තහවුරු කිරීම සඳහා සෑම මසකම කලමනාකරන කමිටු රැස්වීම් හා ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරන රැස්වීම් පැවැත්වීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තවදුරටත් නියෝග කර ඇත. සෑම මසකම ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරන රැස්වීම් පවත්වන ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නියෝග කර තිබුනත් වර්ෂය තුලදී පවත්වා ඇත්තේ රැස්වීම්වාර හයක් පමණි.
	ඕ)	නියාමන කාර්ය පරිසරයක් ඇති කිරීම සහ නියාමකයින් සමග සම්බන්ධතාවයක් ගොඩනගාගැනීම සඳහා බැංකුව ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇති අතර ඒ සඳහා ක්‍රියාවලියක් ද නිර්මාණය කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			නියාමකයින්ගේ අරමුණු පිළිබඳව අන්‍යොන්‍ය අවබෝධයක් ලබාගැනීමට සඳහා සහ පැහැදිලි කාලානුරූප සන්නිවේදනයක් පදනම් කරගනිමින් නියාමකයින් සමග අඛණ්ඩ සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගැනීමට අනුකූලතා නිලධාරියෙකු පත්කර ඇත. අනුකූලතා අංශය කාර්තුමය පදනමින් වාර්තා කරන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එහි ප්‍රගතිය සමාලෝචනය කරයි. විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තියේ සමුද්දේශ්‍ය විෂය අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටුව මේ සම්බන්ධයෙන් බැංකුවට සහයෝගය දක්වයි.	සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ ලිපි අංක PF 466 මගින් අනුකූලතා නිලධාරියකු පත්කර ඇත. නියාමන අනුකූලතා වාර්තාව මහ බැංකුව වෙත සතිපතා, මාසිකව, කාර්තුමය සහ වාර්ෂික පදනමින් යොමුකරයි. වාර්ෂික පදනමින් අනුකූලතා අංශය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කර තිබිනි. 2017 ව්‍යවස්ථාපිත පරීක්ෂණ වාර්තාව අධීක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් වන ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පරීක්ෂා කරන ලදී.

ආයතනික පාලනය

	ක) බාහිර විගණනවරුන්ගේ සේවය ලබාගැනීමට මෙන්ම ඔවුන් අධීක්ෂණ තත්වයේ තබා ගැනීම සඳහා ක්‍රියා පිළිවෙතක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදන අනුව විගණකාධිපතිවරයා පත්කර ඇත. එම ප්‍රතිපාදන අනුව විගණකාධිවරයා බාහිර විගණකවරයාවේ.	මෙය රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට අදාල නොවේ. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකාධිවරයා බාහිර විගණකවරයා වේ.
3(1)(ii)	සභාපතිවරයා සහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිවරයා (ප්‍ර.වි.නි) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම. සභාපතිවරයා සහ ප්‍රවිනි ගේ කාර්යයන් හා වගකීම් මෙම විධිවිධානයන්ගේ විධිවිදාන 3(5) සමග එකඟ බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව සභාපතිවරයා මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් ද සාමාන්‍යධිකාරි/ප්‍රවිනි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ද පත්කරනු ලැබ ඇත. ඉහත සඳහන් විධිවිදානයන් සමග අනුකූලවන සභාපතිවරයාගේ හා ප්‍රවිනිගේ කාර්යයන් සහ වගකීම් පරීක්ෂාකර තහවුරු කරන ලදී.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව මුදල් අමාත්‍යවරයා විසින් සභාපතිවරයා පත්කර ඇති අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 10/10/29 මගින් ප්‍රවිනි පත්කර ඇත. ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිවරයාගේ කාර්යයන් සහ වගකීම් 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව වේ.
3(1)(iii)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් නිසි පරිදි පවත්වා තිබේද යන්න හා මසකට එක් වතාවක් බැගින් වසරකට අවම වශයෙන් දොලොස් වතාවක් රැස්වීම් පවත්වා තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017 වසරතුලදී ආසන්න වශයෙන් මසකට එක් වතාවක් පමණ දහතුන් වතාවක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රැස්වී ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා හා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පැමිණීමේ ලේඛන පරීක්ෂා කරන ලදී.	වර්ෂය තුල දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දොලොස් වතාවක් රැස්වී ඇත.
3(1)(iv)	සාමාන්‍ය පරිදි පවත්වන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්වල න්‍යාය පත්‍රයට බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය කිරීමට හා ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධනයට හේතුවන යෝජනා හා කරුණු ඇතුලත් කිරීමට හැකිවීම පිණිස සැකසූ ක්‍රමවේදයක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			න්‍යාය පත්‍රය අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල ලේකම්වරයාගේ බලතල අනුව පිළියෙලකර ඇති අතර එය ප්‍රවිනි/ සාමාන්‍යධිකාරි විසින් පරීක්ෂා කරනු ලබයි. අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීමේ නිවේදනය සහ න්‍යාය පත්‍රය කිසියම් යෝජනාවක් සිදුකිරීමට සහ අධ්‍යයනය කිරීමට ප්‍රමාණවත් කාලයක් ලබාදීම පිණිස රැස්වීම් පැවැත්වීමට අඩුම වශයෙන් දින 07 ට ප්‍රථමයෙන් සියලු අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත ලැබීමට සලස්වයි. ඒ අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධනයට සහ බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය අදාල වන කරුණු හා යෝජනා සාකච්ඡා කරනු ලබයි.	සභාපතිවරයාගේ අනුමැතියෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයාගේ බලතල යටතේ න්‍යාය පත්‍රය පිළියෙල කරන බව නිරීක්ෂණය විය.
3(1)(v)	සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ට රැස්වීම්වලට සහභාගීවීම සඳහා අවස්ථාව ලබා දීම පිණිස අවම වශයෙන් දින 07 ට පෙර දැනුම් දීම සිදුකරන බව පරීක්ෂා කර ඇත. අන් සියලු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහාත් දැනුම් දීම සිදුකර ඇත.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ට අනුව අත්සන් තබා අනුමතකර පිළියෙල කරන ලද න්‍යාය පත්‍රය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සෑම අධ්‍යක්ෂවරයකු වෙතම රැස්වීම් පැවැත්වීමට දින හතකට ප්‍රථමයෙන් තැපෑලෙන් හෝ අතින් ගෙන ගොස් භාරදීම සිදුකරයි.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයාට අනුව අවම වශයෙන් රැස්වීම පැවැත්වීමට දින 07 ට වැඩි කාලයකට ප්‍රථමයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පැවැත්වීමේ දිනය සෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වෙතම දන්වා යවන බව නිරීක්ෂනය කර ඇත.
3(1)(vi)	මාස 12 ක් ඇතුලත පැවැත්වූ රැස්වීම් වාර වලින් 2/3 ට සහභාගී නොවූ හා නොකඩවා රැස්වීම් වාර 03 ක් සඳහා සහභාගී නොවූ අධ්‍යක්ෂවරුන් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අවශ්‍ය පියවර ගෙන ඇති බව පරීක්ෂා කරන ලදී. අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වෙනුවට නම් කරන ලද විකල්ප අධ්‍යක්ෂවරයෙකු රැස්වීම් වලට සහභාගි කරවීම රැස්වීම් වලට සහභාගී වූවාසේ පිළිගනු ඇත.	අනුකූලවිය		අදාල නොවේ	අවශ්‍ය පරිදි අධ්‍යක්ෂවරුන් රැස්වීම් සඳහා පැමිණ ඇති බැවින් එවැනි අවශ්‍යතාවයක් පැන නොගනී. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පැමිණීමේ ලේඛන හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා නිරීක්ෂනය කරන ලදී.	අධ්‍යක්ෂවරු රැස්වීම් සඳහා අවශ්‍ය පරිදි සහභාගීවී ඇති බැවින් 2017 වසර තුල දී එවැනි පියවර ගැනීමට අවශ්‍ය නොවීය.

ආයතනික පාලනය

3(1) (vii)	1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ 43 පරිච්ඡේයේ ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සමාගම් ලේකම් කෙනෙකු පත්කර ඇති බව පරීක්ෂා කරන ලද අතර එම අයගේ මූලික වගකීම වන්නේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හා කොටස් කරුවන්ගේ රැස්වීම් වල ලේකම්ගේ කාර්යභාරය ඉටු කිරීමත් ආඥාපනතේ හා අනෙකුත් නීතිරීතින්හි දක්වා ඇති කටයුතු ඉටු කිරීමත්ය.	අනුකූලවිය			2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත හා 1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ 43 වගන්තිය අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඩබ්ලිව්. කේ. පෙරේරා මහත්මිය (නීතිඥ) සමාගම් ලේකම්වරිය ලෙස පත්කර ඇත. නීතිරීති හා අනපනත්වල සඳහන් වෙනත් කාර්යයන් ඉටු කිරීමටත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වලදී ලේකම්ගේ කාර්යභාරය ඉටු කිරීමටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් වගකිව යුතුවෙයි.	1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ 43 වගන්තිය සමග අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් නීතිඥවරයෙකි.
3(1) (viii)	සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ට සමාගම් ලේකම්ගේ උපදෙස් හා සේවය ලබා ගැනීමට ඇති ක්‍රියාවලිය පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ට අනුව සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ට සමාගම් ලේකම්වරයාගේ උපදෙස් හා සේවාවන් ලබාගැනීමට හැකිවේ.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ සේවාව ලබාගැනීමටත් අවශ්‍ය උපදෙස් ගැනීම සඳහාත් සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ට අසීමිතව ඉඩකඩ ලබා දී ඇති බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයා පෙන්වා දෙයි.
3(1)(ix)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා තබා ගැනීම සමාගම් ලේකම් විසින් සිදු කරන අතර සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ට එවැනි වාර්තා පිරික්සීමට ඇති ක්‍රියාවලිය පරීක්ෂා කරන ලදී.	අනුකූලවිය			සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා පිලිවෙලින් ගොනුකර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ භාරයේ තබා ගන්නා අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් පිළිබඳව ඕනෑම තොරතුරක් ඕනෑම අවස්ථාවක ලබා ගැනීමට ඕනෑම අධ්‍යක්ෂවරයකුට අවස්ථාව ඇති බව නිරීක්ෂණය වී ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා නිරීක්ෂණය කරන ලදී.	සියලුම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා පිලිවෙලින් ගොනුකර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය යටතේ තබා ගනී. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ට අනුව ඕනෑම අවස්ථාවක රැස්වීම් පිළිබඳ තොරතුරු ඕනෑම අධ්‍යක්ෂවරයකුට ලබාගත හැකි වෙයි.
3(1)(x)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තාවල පහත සඳහන් කරුණු අඩංගු වී තිබීම හෝ එම කරුණු පිළිබඳ සඳහන් කිරීමක් තිබේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම. ඒ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාකච්ඡා වල දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය භාවිතා කල දත්ත හා තොරතුරු සාරංශයක් බී) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සැලකිල්ලට භාජනය කල කරුණු සී) කරුණු එලි දරව් කර ගැනීමේ සාකච්ඡා සහ මතබේදයට තුඩු දුන් කරුණු, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැඩි සැලකිල්ලකින් හා විචක්ෂණශීලීව ඔවුන්ගේ රාජකාරි ඉටු කරමින් සිටියේද යන වග නිරූපණය කරයි. ඩී) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල මුලෝපායන්, ප්‍රතිපත්ති හා අදාල නීති හා රෙගුලාසි පිලිපැදීම පිළිබඳ අනුකූලතාවය දක්වන කරුණු ඊ) බැංකුව මුහුණදෙන අවදානම් අවබෝධ කර ගැනීම හා යොදාගත් අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාමාර්ග වල විස්තරයක් එෆ්) තීරණ හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනා	අනුකූලවිය			ඉහත සඳහන් සියලු කරුණු පිළිබඳව අවශ්‍ය විස්තර ඇතුලත්කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා තබා ඇති බව තහවුරු කල අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා පරීක්ෂා කරන ලදී. සාමාන්‍ය වශයෙන් පහත සඳහන් කරුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාවල අන්තර්ගතයෙහි ඇතුලත්වේ. i) කලින් පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්හි ස්ථිර කරන ලද වාර්තා ii) කලින් පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාවන්හි මතු වූ කරුණු iii) ඉකුත් රැස්වීමට වඩා වෙනස් වූ කරුණු iv) අයකර ගැනීම් පිළිබඳ කරුණු v) මූල්‍ය කරුණු vi) අලෙවිකරන සහ ප්‍රකාශන කරුණු vii) පරිපාලන සහ පුද්ගල කරුණු viii) ණය ගැනීමේ කරුණු ix) අවදානම් කරුණු x) නෛතික කරුණු xi) වෙනත් කරුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වාර්තා පරීක්ෂා කරන ලදී.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා පරීක්ෂා කර අතර අවශ්‍ය සියලුම විස්තර ඇතුලත් ව ඇති බව තහවුරු විය. i) කලින් පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම්හි ස්ථිර කරන ලද වාර්තා ii) කලින් පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාවන්හි මතු වූ කරුණු iii) ඉකුත් රැස්වීමට වඩා වෙනස් වූ කරුණු iv) අයකර ගැනීම් පිළිබඳ කරුණු v) මූල්‍ය කරුණු vi) අලෙවිකරන සහ ප්‍රකාශන කරුණු vii) පරිපාලන සහ පුද්ගල කරුණු viii) ණය ගැනීමේ කරුණු ix) අවදානම් කරුණු x) නෛතික කරුණු xi) වෙනත් කරුණු

ආයතනික පාලනය

3(1)(xi)	සාධාරණ ඉල්ලීමකින් පසුව සුදුසු අවස්ථාවන්හි දී ස්වාධීන වෘත්තිය උපදෙස් බැංකුවේ වියදමින් ලබා ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ වරුන්ට හැකිවීම පිණිස.	අනුකූලවිය			රාජකාරී කරගෙන යාමේදී හා තීරණ ගැනීමේ දී අවශ්‍ය වූ විටක ස්වාධීන වෘතිය උපදෙස් බැංකුවේ වියදමින් ලබාගැනීමට අධ්‍යක්ෂවරුන්ට හැකිවන පරිදි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත්කර අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත.	2014.04.30 දින දරණ
	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් එකඟවූ ක්‍රියා පිලිවෙත් ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.				සාමාන්‍ය වශයෙන් බැංකුවේ මේ සඳහා රජයේ අනුමත ටෙන්ඩර් පටිපාටිය යොදාගනී.	ව්‍යවස්ථාපිත පරීක්ෂණ අංක 14/14/19 දරණ අධීක්ෂන අවශ්‍යතාවයන් පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාවේ මේ පිලිබඳව නිරීක්ෂණය වී තිබිනි.
3(1) (xii)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ බැඳියා පිලිගැටුම් නොමැතිවීම හෝ පැවතීම නිරූපණය කිරීමක් සිදුවේද යන්න පරීක්ෂාවට ලක්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාපාටි පැවතීම, ඒ පිළිබඳ වාර්තා කිරීම හා ඒවා නිරවුල් කිරීම සහ එවැනි තත්වයන් වලක්වාලීමට සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග පැවතීම.	අනුකූලවිය			මේ සඳහා 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 17 වන පරිච්ඡේදය අනුගමනයකර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය අනුමත කර ඇත. (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16/08/35) 2016.08.26 දින පැවති රැස්වීමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 16.08.95.02 යම්කිසි අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට හෝ බැංකුවේ සේවකවකුට හෝ, අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගේ කලත්‍රයාට හෝ යැපෙන දරුවෙකුට හෝ අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගේ හෝ සේවකයකුගේ සැලකිය යුතු සම්බන්ධතාවයක් ඇති සමාගමකට කිසියම් ණය මුදලක් අනුමත කිරීම සිදු නොකල යුතු බව පනතේ තවදුරටත් සඳහන් වේ.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 16.08.95.02 හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16/08/35 මගින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය අනුමත කර ඇත. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 26 වන පරිච්ඡේදය අනුව කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට හෝ, බැංකුවේ සේවකයකුට හෝ, අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගේ කලත්‍රයාට හෝ යැපෙන දරුවෙකුට හෝ සේවකයකුට හෝ අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගේ හෝ සේවකයාගේ සැලකිය යුතු සම්බන්ධතාවයක් ඇති සමාග මකට බැංකුව විසින් කිසිම ණය මුදලක් අනුමත නොකල යුතුවේ.
	අධ්‍යක්ෂවරයකු ඔහු/ඇය හෝ ඔහුගේ /ඇයගේ ඥාති සම්බන්ධතාවයක් ඇති අයෙකු හෝ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ සැලකිය යුතු උනන්දුවක් ඇති කිසියම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණයක් සම්බන්ධයෙන් ඡන්දය ප්‍රකාශ කිරීමෙන් වැලකී සිටීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 17 වන වගන්තිය අනුව කිසියම් උනන්දුවක් දක්වා තිබීම එලිදරව් කිරීම අවශ්‍ය වුවත් 2016 වර්ෂය තුල උනන්දුව දැක්වීම පිළිබඳ එලිදරව් කිරීමක් වාර්තාවල දක්නට නොතිබිණි.	
	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් න්‍යාය පත්‍රයේ අදාල වන කරුණක් සඳහා ගනපූරණය සම්බන්ධයෙන් ඔහු/ඇය ගනන් ගෙන ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු සෘජුව හෝ වක්‍රව බැංකුව සමග කිසිදු කොන්ත්‍රාත්තුවකට එළඹ නොමැති බව වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව මගින් තවදුරටත් එලිදරව් කරයි. 2017 වසර තුලදී මෙවැනි කරණු පැනනැගීමක් සිදු නොවූ හෙයින් මෙම කොටස අදාල නොවේ.	
3(1) (xiii)	විධිවිදානයන් හඳුනාගැනීම සහ බැංකුවේ පාලනය සම්පූර්ණයෙන්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අධිකාරිත්වයේ පවතින බව තීරණය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එයටම ආවේනිකවූ විධිමත් සැලස්මක් ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ට අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විශේෂයෙන්ම එයටම වෙන්කරන ලද කරුණු පිළිබඳ ලේඛනයක් බැංකුවේ පාලනය හා විධිවිදාන හඳුනාගැනීම පිණිස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ණ අධිකාරිත්වය යටතේ පවත්වාගෙන යයි.16.10.122.02 වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16/10/40 නිරීක්ෂණය කරන ලදී.	2016 ඔක්තෝම්බර් 24 දිනැති වාර්තා අංක 16.10.122.02 සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16.10.40 අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා වෙන්කරන ලද කරුණු පිළිබඳ විධිමත් ලේඛනයක් පවතී.

ආයතනික පාලනය

3(1) (xiv)	බැංකුවට සිය වගකීම් ඉටුකල නොහැකි හෝ නොහැකිවීමේ තත්වයට පත්විය හැකි බව හෝ බුන්වත් තත්වයට පත්වීමට ආසන්න බව හෝ තැම්පත්කරුවන්ගේ හා අනෙකුත් ණය හිමියන්ගේ ගෙවීම් අත්හිටුවීමට ආසන්න බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හැඟී යන්නේ නම් බැංකුවේ තත්වය පිළිබඳව යම්කිසි තීරණයක් හෝ පියවරක් ගැනීමට ප්‍රථම බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත වහාම දැනුම් දීම සිදුකල යුතු බව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා සමාලෝචනය කිරීම මගින් එවැනි තත්ත්වයන් දක්නට නොතිබිනි.	2017 වසර තුල දී එවැනි සිදුවීමක් වාර්තා වී නොමැත.
3(1) (xv)	මුදල් මණ්ඩලයේ අවශ්‍යතාවය පරිදි බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන මට්ටම පවත්වා ගැනීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තහවුරු කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අනුව අවශ්‍යවන ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අනුපාතය (අධියර 1) 5% සහ (අධියර 11) 10% ලෙස වේ. 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව (අධියර 1) 23.74% ක් ලෙස ද සමස්ථ ප්‍රාග්ධන අනුපාතය (අධියර 11) 24.29% ක් ලෙස ද දක්වා තිබිනි.	මහ බැංකුවට අනුව අවශ්‍යවන ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අනුපාතය (අධියර 1) 5% සහ (අධියර 11) 10% ලෙස වේ. 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව (අධියර 1) 23.74% ක් ලෙස ද සමස්ත ප්‍රාග්ධන අනුපාතය (අධියර 11) 24.29% ක් ලෙස ද මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම්ව මූල්‍ය තොරතුරු ජාලයෙහි වාර්තාකර තිබිනි.
3(1) (xvi)	මෙම විධිවිධානයන්ගේ තුන්වන විධිවිධානයට අනුකූලව සංස්ථාපිත පාලනය පිළිබඳ වාර්තාව වාර්ෂික වාර්තාවේ එලි දැක්වීම සිදුකර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			මෙම විධිවිධානයන්ගේ තුන්වන විධිවිධානයට අනුව 2017 වාර්ෂික වාර්තාවේ ආයතනික පාලන වාර්තාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ප්‍රසිද්ධ කර ඇත.	2016 කෙටුම්පත්කල වාර්ෂික වාර්තාවට අනුව පලකරන ලද ආයතනික පාලන වාර්තාවක් ඇත.
3(1) (xvii)	සෑම අධ්‍යක්ෂවරයකු විසින්ම වාර්ෂිකව ස්වයං තක්සේරුවක් සිදුකල යුතු බවට වැඩ පිලිවෙලක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රියාත්මකකර ඇති අතර එවැනි තක්සේරු පිළිබඳව වාර්තා පවත්වාගෙන යෑම සිදු කිරීම කලයුතු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017 වසර සඳහා ස්වයං තක්සේරු/ඇගයීම් ක්‍රියාවලියක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකර ඇත.	සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ස්වයං ඇගයීම් පෝර්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ලේකම් විසින් ලබාගෙන ඇත.
3(2) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සංයුතිය						
3(2)(i)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ 07 දෙනෙකුට නොඅඩු සහ 13 දෙනෙකුට නොවැඩි අධ්‍යක්ෂවරුන් සංඛ්‍යාවක් අඩංගු විය යුතු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ 07 වන වගන්තිය අනුව අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සුදුසු හා යෝග්‍ය පුද්ගලයින් නව දෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විත වේ. එහෙත් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට නිවාස අමාත්‍යංශයේ නියෝජිතයකු වන අයෙකු පත්කිරීම පිළිබඳ සිදුවූ ප්‍රමාදය නිසා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අධ්‍යක්ෂවරු අට දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය නිවාස සහ ඉදිකිරීම් අමාත්‍යංශයේ නියෝජිතයකු රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරුයෙකු ලෙස 2018 පෙබරවාරි 01 දින පත්කර තිබිනි.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ 07 වන වගන්තිය අනුව අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සුදුසු හා යෝග්‍ය පුද්ගලයින් 09 දෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විත වේ.

ආයතනික පාලනය

3(2)(ii)	(ඒ)	ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ තනතුර හොබවන අධ්‍යක්ෂවරයා හැර අනෙකුත් අධ්‍යක්ෂවරයකුගේ මුළු සේවා කාලය අවුරුදු 9 නොයික්මවන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වසර 9 ට වඩා සේවයෙහි යේදී නොමැත. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පත්වීම් හා ඉල්ලා අස්වීමේ ගොනු නිරීක්ෂණය කරන ලදී.	කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වසර නවයකට වඩා සේවයෙහි යෙදී නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.
	(බී)	කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයකු අවුරුදු 9 ට වඩා කාලයක් සේවයේ යෙදෙනවිට සංක්‍රාන්තික ප්‍රතිපාදන අනුගමනය කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වසර 9 ට වඩා සේවයෙහි යේදී නොමැත.	
3(2)(iii)		ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ද ඇතුළුව විධායක අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සංඛ්‍යාව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂවරුන් සංඛ්‍යාවෙන් තුනෙන් එකකට වැඩි නොවන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුව මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන අධ්‍යක්ෂවරුන් 09 දෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විතවේ. මෙම සියලු අධ්‍යක්ෂවරුන් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති.	1984 අංක 29 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ ප්‍රතිපාදන අනුව සහ 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ හත්වන වගන්තියේ සංශෝධනයන්ට අනුව මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන අධ්‍යක්ෂවරුන් නව දෙනෙකුගෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමන්විත වන අතර. සියලු දෙනාම විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති.
3(2)(iv)		අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට අවම වශයෙන් ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් තිදෙනෙකු හෝ මුළු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සංඛ්‍යාවෙන් තුනෙන් එකකට සමාන (කුමන ප්‍රමාණය වැඩි වුවත්) ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් සංඛ්‍යාවක් සිටිය යුතු බව පරීක්ෂා කිරීම. විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු ස්වාධීන ලෙස සැලකිය හැකි නම් ඔහු හෝ ඇය:	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා වන අතර සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති.	සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති.
	අ)	බැංකුවේ සෘජු හා වක්‍ර කොටස් හිමිකාරිත්වයෙන් 1% ට වැඩි ප්‍රමාණයක් දැරීම			අදාල නොවේ	බැංකුව සම්පූර්ණයෙන්ම රජය සතුවන නිසා අධ්‍යක්ෂවරුන්ට කොටස් හිමිකාරිත්වයක් නොමැත. අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සිදුකල ප්‍රකාශය පරීක්ෂා කල අතර එවැනි අවස්ථාවක් පැන නැගී නොමැති බව තහවුරු විය.	බැංකුව සම්පූර්ණයෙන්ම රජය සතුවන නිසා අධ්‍යක්ෂවරුන් කොටස් දැරීමක් සිදු නොකරයි.
	ආ)	අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්වී එලඹි වසර දෙක ඇතුලත ඔහු/ඇය මෙහි විධිවිධාන අංක 3(7) යටතේ විස්තර වන බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් 10% ඉක්මවා යන ප්‍රමාණයක බැංකුව සමග කිසියම් ව්‍යාපාරික ගනුදෙනුවක් සිදුකර ඇති විට			අදාල නොවේ	2017 වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රකාශයට අනුව කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු සෘජුව හෝ වක්‍රව 2017 වසරින් අවසන්වූ වසර තුල දී බැංකුව සමග කිසිම කොන්ත්‍රාත්තුවකට එළඹී නොමැත. අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සිදුකල ප්‍රකාශය පරීක්ෂා කල අතර එහි දී එවැනි අවස්ථාවක් පැන නැගී නොමැති බව තහවුරු විය.	2017 අවසාන ගිණුම්වල සටහන් අංක 27 අනුව මෙවැනි ගනුදෙනුවක් වර්ෂය තුල සිදු වී නොමැත.
	ඇ)	අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්වී එලඹෙන දෙවසර තුලදී බැංකුව විසින් එහි සේවයේ යොදවා ඇති විට			අදාල නොවේ	බැංකුව විසින් එහි සේවයේ යෙදවූ එවැනි විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් නොමැත. අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සිදුකල ප්‍රකාශය පරීක්ෂා කල අතර එහි දී එවැනි අවස්ථාවක් පැන නැගී නොමැති බව තහවුරු විය.	බැංකුව විසින් එහි සේවයේ යොදවන ලද එවැනි විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු නොමැති විය.

ආයතනික පාලනය

	ඈ)	බැංකුවේ හෝ වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි, ඉහල කලමනාකරනයේ නිලධාරියෙකු සැලකිය යුතු කොටස් හිමිකරුවෙකු සමග සමීප සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා තිබීම (සමීප සම්බන්ධතාවය යනු කලත්‍රයාගේ හෝ මූල්‍යමය ලෙස යැපෙන දරුවෙක් මේ සඳහා අදහස් කෙරේ)			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පත්වීම් සිදුකරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා සහ මුදල් අමාත්‍යවරයා විසිනි. බැංකු පනතේ 42 වෙනි වගන්තිය හා අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සිදුකර ඇති ස්වයං ප්‍රකාශනය අනුව සමීප සම්බන්ධතාවයක් තිබූ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු නොමැත.	සෑම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු විසින් ම සපයන ලද බැංකු පනතේ 42 වෙනි වගන්තිය ප්‍රකාරව යොමු කරන ලද ප්‍රකාශනය පදනම්ව එවැනි කරුණු අපහට නිරීක්ෂණය නොවුන අතර අධ්‍යක්ෂවරු පත්කරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසිනි.
	ඉ)	බැංකුවේ විශේෂිත පාර්ශවකරුවෙකු නියෝජනය කරන විට			අදාල නොවේ	බැංකුව සම්පූර්ණයෙන්ම රජය සතුව පවතින නිසා විශේෂිත පාර්ශවකරුවෙකු නියෝජනය කරන එවැනි අධ්‍යක්ෂවරයෙකු නොමැත.	බැංකුව සම්පූර්ණයෙන්ම රජය සතුවන නිසා කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට බැංකුවේ කොටස් හිමිකමක් නොමැත.
	ඊ)	සමාගමක හෝ ව්‍යාපාරික ආයතනයක අධ්‍යක්ෂවරයකු සේවකයකු හෝ සැලකිය යුතු කොටස්කරුවෙකු වන විට I. මෙම විධිවිදානයන්හි 3(7) විධිවිදානයේ දක්වා ඇති පරිදි බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් 10% ප්‍රමාණයක් ඉක්මවා යන යම්කිසි ගනුදෙනුවක් බැංකුව සමග පැවතීම හෝ II. මේ සම්බන්ධයෙන් බැංකුවේ අනෙකුත් අධ්‍යක්ෂවරුන් සේවයේ යොදවා හෝ අධ්‍යක්ෂවරුන් හෝ සැලකිය යුතු කොටස්කරුවන් හෝ III. මෙම විධිවිදානයන්හි 3(7) විධිවිදානයේ දක්වා ඇති පරිදි බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් 10% ප්‍රමාණයක් ඉක්මවා යන ගනුදෙනුවක් බැංකුවේ අනෙකුත් අධ්‍යක්ෂවරුන් බැංකුව සමග ඇති බව			අදාල නොවේ අදාල නොවේ අදාල නොවේ	වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව අනුව 2017 වසරින් අවසන්වූ වසර සඳහා බැංකුවේ කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු සෘජුව හෝ වක්‍රව බැංකුවේ කිසිම කොන්ත්‍රාත්තුවක් සඳහා උනන්දුවක් දක්වා නොමැත. අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සිදුකල ප්‍රකාශනය පරීක්ෂා කල අතර එවැනි අවස්ථාවක් පැන නැගී නොමැති බව තහවුරු විය මේ සම්බන්ධයෙන් කිසිම සිදුවීමක් නිරීක්ෂණය කර නොමැත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාවට අනුව 2017 වසරින් අවසන්වූ වර්ෂය තුලදී කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු සෘජුව හෝ වක්‍රව බැංකුවේ කිසිම කොන්ත්‍රාත්තුවක් සඳහා උනන්දුවක් දක්වා නොමැත.	බැංකුවේ කිසිම වර්තමාන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු බැංකුව සමග කිසියම් ව්‍යාපාරික ගනුදෙනුවක් සිදුකර නොමැත.
3(2)(v)		ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු නියෝජනය කිරීම සඳහා විකල්ප අධ්‍යක්ෂවරයෙකු පත්කල විට එසේ පත්කල අය ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට අදාල සුදුසුකම් සපුරා ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව වර්ෂය තුල දී එවැනි විකල්ප අධ්‍යක්ෂවරයෙකු නොමැත.	හිටපු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව සාකච්ඡාවට භාජනය කිරීම සඳහා වර්ෂය තුල දී විකල්ප අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කර නොමැත.
3(2)(vi)		බැංකුවට ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරුන් පත් කිරීමට අදාල ක්‍රියා පිලිවෙත් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 07 වන වගන්තිය අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසිනි.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය (07 වන වගන්තිය) අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ අමාත්‍යවරයා විසිනි.

ආයතනික පාලනය

3(2) (vii)	බැංකුවේ නියම කරන ලද ගනපූරණය සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන් 50% වැඩි සංඛ්‍යාවක් අවශ්‍යවන අතර මෙම ගනපූරණයෙන් 50% ට වැඩි ප්‍රමාණයක් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් සංඛ්‍යාවක් විය යුතු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 16 වන වගන්තිය අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ගනපූරණය සාමාජිකයින් තිදෙනෙකි. මෙය අධ්‍යක්ෂවරුගෙන් 50% වඩා අඩු ප්‍රමාණයකි. අධ්‍යක්ෂවරුන් පස් දෙනෙකුට වැඩි සංඛ්‍යාවක් එනම් අධ්‍යක්ෂවරුගෙන් 50% ක ප්‍රමාණයක් රැස්වීම්වලට සහභාගී වී තිබිනි. ඔවුන් සියල්ලෝම විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු විය.	සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් බව නිරීක්ෂණය විය.
3(2) (viii)	සභාපතිවරයාගේ නම් ද ඇතුලත්ව විධායක අධ්‍යක්ෂවරුන් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ප්‍රවර්ග කිරීමෙන් බැංකුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සංයුතිය වාර්ෂික සංස්ථාපිත පාලන වාර්ථාවේ එලි දැක්වීම සිදුකල යුතු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සභාපතිවරයාගේ හා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම් ඇතුලත්ව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සංයුතිය බැංකුව විසින් එලිදරව් කර ඇත. විධායක අධ්‍යක්ෂවරු විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු ලෙස අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රවර්ගය වාර්ෂික වාර්ථාවේ එලිදරව් කර තිබිනි.	මෙය 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ එලිදරව් කර තිබිනි.
3(2)(ix)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට නව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කිරීම පිළිබඳ ක්‍රියාමාර්ග පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතට අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා සහ මුදල් අමාත්‍යවරයා විසිනි.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතට අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා සහ මුදල් අමාත්‍යවරයා විසිනි.
3(2)(x)	තාවකාලික පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා පත්කල සියළුම අධ්‍යක්ෂවරු ඔවුන්ගේ පත්වීමෙන් පසු එලඹෙන පලමු මහා සභා රැස්වීමේ දී කොටස්කරුවන්ගේ ඡන්දයෙන්ද තේරී පත්වීමට යටත්වන බව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසිනි.	පනතට අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පත්කරනු ලබන්නේ අදාල අමාත්‍යංශ විසිනි.
3(2)(xi)	අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ඉල්ලා අස්වුවහොත් හෝ සේවයෙන් ඉවත්කරනු ලැබුවහොත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින්: (අ) අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ඉල්ලා අස්වීම හෝ ඉවත් කිරීමට හේතුව නිවේදනය කලයුතු අතර එම ඉල්ලා අස්වීම හෝ ඉවත්කිරීමට හේතුව එම අදාල අධ්‍යක්ෂවරයා බැංකුව සමග තිබූ කිසියම් මතභේදයක් සම්බන්ධ තොරතුරු වලට පමණක් සීමා නොවීම සහ (ආ) කොටස්කරුවන්ගේ අවධානයට ලක්කිරීමට අවශ්‍ය කරන යම් තොරතුරු තිබේද නැද්ද යන වග තහවුරු කරන නිවේදනයක් නිකුත් කල යුතුවේ.	අනුකූලවිය		අදාල නොවේ	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව අධ්‍යක්ෂවරු ඉවත් කරනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා සහ මුදල් අමාත්‍යවරයා විසිනි. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව අධ්‍යක්ෂවරු ඉවත් කිරීම රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා සිදුකරයි.	බැංකුවට අදාල නොවේ. අධ්‍යක්ෂවරුන් අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මේ සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා නොකරයි.

ආයතනික පාලනය

3(2) (xii)	බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ සේවයකු වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්කරනු ලැබ හෝ තේරීපත්වී ඇති බව හෝ නම්කර ඇති බවක් හෝ දැනගැනීම පිණිස වැඩ පිළිවෙලක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස තේරීපත්ව ඇති හා නම්කල කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු නොමැත. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව අධ්‍යක්ෂවරු පත්කරන්නේ මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසිනි. බැංකු පනතේ 42 වන වගන්තිය අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් සපයන ලද ප්‍රකාශනය නිරීක්ෂණය කරන ලදී.	වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස තේරීපත්වූ හෝ නම්කල කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු නොමැත. බැංකුව වෙත යොමු කරනු ලබන වාර්ෂික ප්‍රකාශනයෙහි ඔවුන් වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සේවය කරන්නේ දැයි එළිදරව් කිරීම අවශ්‍ය වේ.
3(3) අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ගැලපීම හා යෝග්‍යත්වය තකසේරු කිරීම සඳහා ඇති නිර්ණායක						
3(3)(i)	අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස සේවය කරන අයෙකුගේ වයස අවුරුදු 70 ට නොවැඩිවිය යුතු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන් වයස අවුරුදු 70 ට අඩු බව ප්‍රකාශනය මගින් පරීක්ෂාකර තහවුරු කර ඇත.	අධ්‍යක්ෂවරු අවුරුදු 70 ඉක්මවා ගොස් නොතිබිනි.
	(අ) සංක්‍රාන්තික ප්‍රතිපාදන අනුකූලවේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයෙකු අවුරුදු 70 ඉක්මවා ගොස් නොතිබූ බැවින් මෙම කොටස අදාල නොවේ.	අධ්‍යක්ෂවරු අවුරුදු 70 ඉක්මවා ගොස් නොතිබිනි.
3(3)(ii)	බැංකුවේ ආශ්‍රිත සමාගම් හා අනුබද්ධිත සමාගම් ඇතුලුව සමාගම් /ආයතන 20 ට අධික ප්‍රමාණයක යම් අධ්‍යක්ෂවරයකු අධ්‍යක්ෂ ධූර හොබවන්නේද යන්න පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ප්‍රකාශන 42 අනුව කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයකු සමාගම්/ආයතන 20 ට අධික සංඛ්‍යාවක අධ්‍යක්ෂ ධූර නෙදෙරන බව පරීක්ෂාකර තහවුරු කර ඇත. කිසිම අධ්‍යක්ෂවරයකු එවැනි අධ්‍යක්ෂ ධූර දරන්නේ නැත.	වාර්ෂික ප්‍රකාශනයට නුව කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයකු සමාග ම්/ආයතන 20 ට අධික සංඛ්‍යාවක අධ්‍යක්ෂ ධූර නෙදෙරන බව නිරීක්ෂණය විය.
3(4) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් බලය ලබාදුන් කලමනාකරන කාර්යයන්						
3(4)(i)	බලය ලබාදීමේ කටයුතු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ වගන්ති 20, 21 අනුව ව්‍යාපාර කටයුතු කලමනාකරනය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සාමාන්‍යධිකාරිවරයාට බලය ලබාදීම සිදුකර ඇත. තවදුරටත් - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුකමිටු පත්කර ඒ අනුව එම කමිටුවලට ද බලය ලබා දී ඇත.	පනතේ වගන්ති 20, 21 අනුව ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යෑම සඳහා සාමාන්‍යධිකාරිවරයාට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් බලය ලබාදී ඇති බව නිරීක්ෂණය විය.
3(4)(ii)	එවැනි ක්‍රියාවන් සඳහා බලය ලබාදී ඇති අවස්ථාවන්වලදී පවා 3 (1)(i) හි සඳහන් කරුණු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකීමක් ගෙන ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ කරුණු දැක්වීම්වලට අනුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුතු කරගෙන යෑමේ හැකියාව අඩු නොවන මට්ටමකට කිසියම් කටයුත්තක් ඉටුකිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටුවලට, ප්‍රවීනිට හෝ ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ට බලය ලබාදීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සීමා කරයි.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුතු කරගෙන යෑමේ හැකියාව අඩු නොවන මට්ටමකට කිසියම් කටයුත්තක් ඉටුකිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටුවලට, ප්‍රවීනිට හෝ ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ට බලය ලබාදීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සීමා කරයි.

ආයතනික පාලනය

3(4)(iii)	හඳුන්වා දී ඇති බලය පැවරීමේ ක්‍රියාවලිය බැංකුවේ අවශ්‍යතාවන්ට උචිත පරිදි පවතී දැයි තහවුරු කර ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එය කලින් කලට සමාලෝචනය කිරීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			හඳුන්වා දී ඇති බලය පැවරීමේ ක්‍රියාවලිය බැංකුවේ අවශ්‍යතාවන්ට උචිත පරිදි පවතී දැයි තහවුරු කර ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එය කලින් කලට සමාලෝචනය කරයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා හා පත්‍රිකා මගින් පරීක්ෂාකර සහතික කලා	අනුකම්ටු වාර්තා අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්තා - "ප්‍රධාන අවදානම් දරශක" නිරීක්ෂණය කරන ලදී. • ද්‍රවශීලතා අවදානම CM (BO) • සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී (ණය) *ණය අවදානම • සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී (අයකර ගැනීම්) සහකාර සාමාන්‍යධිකාරී (නීති)
3(5) සභාපතිවරයා හා ප්‍ර.වි.නි.						
3(5)(i)	සහපතිවරයාගේ හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයාගේ කාර්යභාරය එකිනෙකට වෙනස්වන අතර එම කටයුත්ත එකම පුද්ගලයෙකු විසින් සිදු නොකරන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සභාපතිවරයාගේ හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයාගේ කාර්යභාරය එකිනෙකට වෙනස්වන අතර එම කටයුත්ත එකම පුද්ගලයෙකු විසින් සිදු නොකරයි. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 10-14 නිරීක්ෂණය කරන ලදී. සභාපති-තිස්ස ජිනදාස මහතා ප්‍රවිනි/සාමාන්‍යධිකාරී ඩබ්ලිව්. එම් දයාසිංහ මහතා	සහපතිවරයාගේ හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීවරයාගේ කාර්යභාරය එකිනෙකට වෙනස් බව නිරීක්ෂණය කරන ලදී.
3(5)(ii)	සභාපතිවරයා විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයකු බව පරීක්ෂා කිරීම. සභාපතිවරයා ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයකු නොවන විට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සුදුසු ලෙස ප්‍රලේඛනයකල සමුද්දේශ විෂය සමඟ ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයකු ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත් කිරීම පරීක්ෂා කිරීම. ජ්ජේෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ තරාතිරම වාර්ෂික වාර්තාවේ එලිදරව්කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය		 අදාල නොවේ අදාල නොවේ	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව සභාපතිවරයා අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වෙයි. සභාපතිවරයා මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කරන බැවින් ඔහු ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වෙයි.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ 14 වන වගන්තිය අනුව සභාපතිවරයා අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කරනු ලබයි. සභාපතිවරයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වෙයි.
3(5)(iii)	වාර්ෂික වාර්තාවේ කොටසක් වන ආයතනික පාලන වාර්තාවේ යම්කිසි සම්බන්ධතාවයක් (මූල්‍ය, ව්‍යාපාරික, ඥාති හෝ වෙනත් සැලකිය යුතු සම්බන්ධතාවය/තාවයන් සභාපතිවරයා, ප්‍ර.වි.නි හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අතර තිබේද යන්න පිළිබඳවත් එම සම්බන්ධතාවයේ ස්වභාවය පිළිබඳවත් හඳුනාග ැනීමක් කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			බැංකු පනතේ 42 වගන්තිය ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂවරු සිදුකර ඇති ස්වයං ප්‍රකාශනයෙහි මේ පිළිබඳව අනාවරණය කර ඇත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාව සහ මෙම ස්වයං ප්‍රකාශන පරීක්ෂා කරන ලදී. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 62 හි මේ සම්බන්ධව අනාවරණය කිරීම් දක්වා තිබිනි.	2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 62 හි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

ආයතනික පාලනය

3(5)(iv)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ස්වයං ඇගයීමේ ක්‍රියාවලියක් ඇති බවත් එහිදි සභාපතිවරයා: (අ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට නායකත්වය ලබා දීම; (ආ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඵලදායී ලෙස සේවය කිරීමත් වගකීම් නිසි ලෙස ඉටු කිරීමත් තහවුරු කිරීම සහ (ඇ) සියලුම ප්‍රධාන හා යෝග්‍ය කරුණු කාලානුරූපව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සාකච්ඡා කර ඇති බව තහවුරු කිරීම.	අනුකූලවිය			ස්වයං ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සිදුකර තිබිනි.	ස්වයං ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය සිදුකර ඇති බව නිරීක්ෂණයවී තිබිනි.
3(5)(v)	සමාගම් ලේකම්වරයා විසින් බෙදාහැර ඇති විධිමත් න්‍යායපත්‍රය (Agenda) සභාපතිවරයා විසින් අනුමත කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සභාපතිවරයාගේ අනුමැතිය සහිතව සමාගම් ලේකම්වරයා විසින් න්‍යායපත්‍රය සෑම අධ්‍යක්ෂවරයකු වෙතම ලැබෙන්නට සලස්වා තිබිනි.	සෑම අධ්‍යක්ෂවරයකු වෙතම න්‍යායපත්‍රය ලැබෙන්නට සලස්වා තිබු බව නිරීක්ෂණය වී තිබිනි.
3(5)(vi)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් වලදී පැන නගින මත භේදයන්ට ලක්වූ කරුනු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන් යථා පරිදි දැනුවත් කිරීම සිදුකර ඇති බව සභාපතිවරයා තහවුරු කිරීම පරීක්ෂා කලා.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල රැස්වීම්වලදී පැන නගින විවාදාත්මක කරුනු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරු සුදුසු පරිදි දැනුවත් කර ඇත.	රැස්වීම් පැවැත්වීමට ප්‍රථමයෙන් සියලු අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත ප්‍රමාණවත් තොරතුරු ලබා දෙන අතර කලින් සුදානම්වීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා යොමු කරයි.
3(5) (vii)	බැංකුවේ යහපත සඳහා සභාපතිවරයාට පෙරමුණ ගැනීමටත්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුතුවලට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පූර්ණ ක්‍රියාකාරි දායකත්වය ලබාදීම ධෛර්යමත් කිරීම සඳහාත්, ස්වයං අගැයීමේ ක්‍රියාවලියක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුව ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017 වර්ෂයේ දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ස්වයං අගැයීමේ ක්‍රියාවලියක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකරනු ලැබූ අතර එය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කටයුතුවලට පූර්ණ ක්‍රියාකාරී දායකත්වයක් ලබාදීම සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන් ධෛර්මත් කරයි. ස්වයං අගැයීමේ පෝරම නිරීක්ෂණය කලා.	අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් ස්වයං අගැයීමේ ක්‍රියාවලිය සිදුකර තිබිනි. 2017.01.05 දින කේ. කේ. තිස්ස ජිනදාස මහතා විසින් ඔහුගේ ස්වයං අගැයීමේ පත්‍රිකාව සපයා ඇති බව පරීක්ෂා කරන ලදී.
3(5) (viii)	විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ දායකත්වය තක්සේරු කලහැකි ස්වයං අගැයීමේ ක්‍රියාවලියක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතුව ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017 වර්ෂයේදී ස්වයං අගැයීමේ ක්‍රියාවලිය සිදුකර තිබු අතර විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ දායකත්වය එමගින් තක්සේරු කරයි. ස්වයං අගැයීමේ පත්‍රිකා පරීක්ෂා කලා.	ස්වයං අගැයීමේ ක්‍රියාවලිය අධ්‍යක්ෂකවරු සිදුකර තිබිනි. 2017.01. දින සී. එන්. එස්. ගමගේ මහතා ඔහුගේ ස්වයං අගැයීමේ පත්‍රිකාව ඉදිරිපත්කර තිබු බව පරීක්ෂා කරන ලදී.
3(5)(ix)	ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරින්ගේ හෝ විධායක තත්ත්වයේ කුමන හෝ රාජකාරියක සෘජු අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා සභාපතිවරයාගේ මැදිහත්වීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරින්ගේ හෝ විධායක තත්ත්වයේ කුමන හෝ රාජකාරියක සෘජු අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා සභාපතිවරයාගේ මැදිහත්වීම පරීක්ෂා කිරීම.	ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරින් සෘජු ලෙස අධීක්ෂණය කිරීමේ කටයුතුවල සභාපතිවරයා නිරතව නොසිටිය බව සමාගම් ලේකම්වරයා සමග පැවැත්වු සාකච්ඡාවේ දී අනාවරණය විය.

ආයතනික පාලනය

3(5)(x)	කොටස්කරුවන්ටගේ අදහස් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ලබා ගැනීම සඳහා කොටස්කරුවන් සමග ඵලදායී සන්නිවේදනයක් පවත්වාගෙන යෑම සඳහා ක්‍රියාවලියක් ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	බැංකුවේ හිමිකාරිත්වය 100% රජය සතුවන අතර සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන් මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබයි.	බැංකුවේ හිමිකාරිත්වය 100% රජය සතුවන අතර සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන් මුදල් අමාත්‍යවරයා සහ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබයි.
3(5)(xi)	බැංකුවේ මෙහෙයුම් හා ව්‍යාපාරික කටයුතුවල එදිනෙදා කලමනාකරනය බාරව ඇති ඉහල විධායක නිලධාරියකු ලෙස ප්‍ර.වි.නි. ක්‍රියාකරන බව පරීක්ෂාකිරීම.	අනුකූලවිය			බැංකුවේ එදිනෙදා මෙහෙයුම් කටයුතු කලමනාකරන කිරීම පිණිස ප්‍ර.වි.නි. /සාමාන්‍යධිකාරි සහභාගි වෙයි.	සංවිධාන සටහන අනුව සාමාන්‍යධිකාරිවරයා බැංකුවේ ව්‍යාපාර කටයුතු හා මෙහෙයුම් එදිනෙදා කලමනාකරනය බාරව සිටින ඉහල විධායක නිලධාරියකු ලෙස ක්‍රියා කරයි.
3(6) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්කල කමිටු						
3(6)(i)	මෙම විධිවිදානයන්හි අංක 3(6)(ii), 3(6)(iii), 3(6)(iv) සහ 3(6)(v) යන විධිවිදානයන් වල දක්වා ඇති පරිදි බැංකුව අවම වශයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටු හතරක් (04) පිහිටුවා ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			බැංකුව පහත සඳහන් අනුකමිටු පිහිටුවා ඇත. • විගණන කමිටුව • මානව සම්පත් සහ පාරිශ්‍රමික කමිටුව • නම් කිරීමේ කමිටුව • අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 15/10/56 පරීක්ෂා කලා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුකමිටු සඳහා අධ්‍යක්ෂවරු පත් කිරීම නම් වශයෙන් විගණන කමිටුව, මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව, නම් කිරීම් කමිටුව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව
	සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටු වාර්තාවක්ම සෘජු ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුකමිටු වාර්තාවක්ම සෘජුවම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට යොමුකර ඇත. සමාලෝචිත වසර තුල දී නම් කිරීම් කමිටුව රැස්වී නොතිබිනි.	සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටු වාර්තාවක්ම සෘජුවම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට යොමුකර ඇති බව තහවුරු කර ගැනීමට සෑම අනුකමිටුවකම වාර්තා සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා නිරීක්ෂණය කරන ලදී.
	සෑම කමිටුවකම කටයුතු, කාර්යභාරය හා කාර්යසාධනය පිළිබඳ වාර්තාවක් වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඉදිරිපත්කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල පත්‍රිකා හා වාර්තා නිරීක්ෂණය කරන ලදී. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු, නම් කිරීම් කමිටු හා විගණන කමිටු විස්තර එලිදරව් කර ඇත. .	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 17/04/35 පරීක්ෂා කලා 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ විගණන කමිටු වාර්තාව සහ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්තාව නිරීක්ෂණය කරන ලදී.

ආයතනික පාලනය

3(6)(ii)	විගණන කමිටුව:						
	ඒ)	කමිටුවේ සභාපතිවරයා ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වන අතර අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා එම ක්ෂේත්‍රයේ පලපුරුද්ද ලබා ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සභාපතිවරයා ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු සභාපතිවරයා අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා පලපුරුද්ද ලබා ඇත. එස්.ජී. සේනරෙත්න මහතා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයෙන් වාණිජවේදී උපාධිය ලබාගෙන ඇත. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරි ආයතනයෙන් රාජ්‍ය මූල්‍ය කලමනාකරන ඩිප්ලෝමාවත් ව්‍යාපාර හා මූල්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳව පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවත් ලබාගෙන ඇත. ඔහු වරලත් රාජ්‍ය මූල්‍ය ගනකාධිකාරීවරයෙකි. ඔහු FCA, FCMA, FPFA සහ AAT ආයතනවල අධි සාමාජිකත්වය උසුලයි. මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යංශයේ රාජ්‍ය ගිණුම් දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ලෙස එස්.ජී. සේනාරත්න මහතා සේවය කරයි.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් විසින් සපයන ලද ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් ගේ ලේඛනය නිරීක්ෂණය කරන ලදී. (පිටු අංක 212) ඒ අනුව සභාපතිවරයා ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරයෙකි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු සභාපතිවරයාගේ ජීව දත්ත පත්‍රිකාව අනුව ඔහු අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා පලපුරුද්ද ලබා ඇත. ඔහු වාණිජ විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති (විශේෂ) උපාධියක් උසුලන අතර රාජ්‍ය සේවයේ වසර 31 ක පලපුරුද්දක් ලබා ඇත. ශ්‍රී ලංකා ගනකාධිකාරි සේවයේ (පලමු පෙල) සාමාජිකයෙකි. දැනට ඔහු මුදල් අමාත්‍යංශයේ භාණ්ඩාගාර මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා ලෙස සේවය කරයි.
	බී)	කමිටුවේ සියලුම සාමාජිකයින් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් වේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව සාමාජිකයින් තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර සියලුම සාමාජිකයින් ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙති.	කමිටුවේ සියලුම සාමාජිකයින් විධායක නොවන අය වෙති.

ආයතනික පාලනය

	ඇ)	කමිටු පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර ඇත් දැයි පරීක්ෂා කිරීම: (i) අදාල ආඥා පනත් අනුව විගණන කාර්යයන් සඳහා බාහිර විගණනවරයෙකු පත් කිරීම. (ii) විගණකවරුන් සඳහා කලින් කලට මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කර ඇති උපදෙස් ක්‍රියාත්මක කිරීම.	අදාල නොවේ		අදාල නොවේ අදාල නොවේ	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය සහ මුදල් පනත අනුව පත්කරනු ලබන විගණකාධිපතිවරයා බාහිර විගණකවරයා වෙයි.	අදාල නොවේ. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය සහ මුදල් පනත අනුව පත්කරනු ලබන විගණකාධිපතිවරයා බාහිර විගණකවරයා වෙයි.
		(iii) අදාල ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන් යොදා ගැනීම සහ.	අනුකූලවිය			2017.12.24 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු රැස්වීමේ දී අවශ්‍ය පරිදි අදාල ගිණුම් කරන ප්‍රමිති අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව ප්‍රකාශ වී ඇත.	අනුකූල වේ. 2018.02.23 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු රැස්වීමේ දී අවශ්‍ය පරිදි අදාල ගිණුම් කරන ප්‍රමිති අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව ප්‍රකාශ වී ඇත.
		(iv) සේවා කාලය විගණක ගාස්තුව හා විගණකවරයා ඉල්ලා අස්වීම හෝ ඉවත් කිරීම විගණන සහකරුගේ සේවා කාලය වසර 05 නොයික්මවීම අනුව සේවයෙන් ඉවත්කිරීම හා පෙර සේවා කාලය සම්පූර්ණ වූ දිනයේ සිට වසර තුනක් ගතවීමට පෙර අදාල විගණක සහකරු නැවත සේවයේ පිහිටුවා නොතිබීම.			අදාල නොවේ	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව මුදල් අමාත්‍යංශය විසින් බාහිර විගණකවරයා පත්කර ඇත. එමනිසා විගණකාධිපතිවරයා බාහිර විගණකවරයා වෙයි.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකවරයා විගණකාධිපතිවරයා වන බැවින් මෙය අදාල නොවේ.
	ඕ)	තම ස්වාධීනත්වය පිළිබඳව බාහිර විගණකවරුන්ගේ කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම කමිටුව ලබාගෙන තිබීම හා විගණනය ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සිදුකර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය		අදාල නොවේ	අදාල නොවේ. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකාධිපතිවරයා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ බාහිර විගණකවරයා වෙයි.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකවරයා විගණකාධිපතිවරයා වන බැවින් මෙය අදාල නොවේ.

ආයතනික පාලනය

	ඊ)	අදාල රෙගුලාසි වලට අනුව විගණන නොවන සේවා සැපයීමට බාහිර විගණකවරයකුගේ සේවය ලබා ගැනීමේ ප්‍රතිපත්තියක් කමිටුව අනුගමනය කර තිබේද යන්න පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	අදාල නොවේ. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ බාහිර විගණකවරයා වන්නේ විගණකාධිපතිවරයා වේ.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකවරයා වන්නේ විගණකාධිපතිවරයා වන නිසා මෙය අදාල නොවේ.
	එෆ්)	විගණනය ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන් අනුව විගණන විෂය පථය හා ස්වභාවය කුමක් දැයි බාහිර විගණකවරුන් සමග කමිටුව සාකච්ඡා කර තීරණය කර තිබේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	බාහිර විගණකවරයා සමග විගණනයේ විෂය පථය හා ස්වභාවය පිළිබඳව විගණන කමිටුව සාකච්ඡාකර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමෙන් තහවුරුවී ඇත. විගණනය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අනුව සිදුකර ඇතැයි විගණන වාර්තාවේ සඳහන් වෙයි.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකවරයා විගණකාධිපතිවරයා වෙයි. විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයකු විගණන කමිටු රැස්වීම්වලට සහභාගී වෙයි.
	ජී)	ඩී) බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල, වාර්ෂික වාර්තාව ගිණුම් හා අනාවරණ කිරීම් සඳහා කාර්තුමය වාර්තාවල නිවැරදි බව සොයා බැලීම සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය තොරතුරු විමර්ශණය වෙනුවෙන් ක්‍රමවේදයක් කමිටුව සතුදැයි හා ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරි වෙතින් පහත දෑ ලබාගැනීමට ක්‍රමවේදයක් තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම. (i) ප්‍රධාන තීන්දු ගතයුතු ක්ෂේත්‍ර (ii) ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය හා භාවිතාවන්හි කිසියම් වෙනස්කම් ඇතිවීම (iii) ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියටත් පැවතීමේ උපකල්පනය හා (iv) අදාල ගිණුම් පිරිවිතර හා වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා සමග ගැලපීම (v) වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තා සම්බන්ධයෙන් විගණනයේදී පැනනගින ප්‍රධාන ගැලපීම්	අනුකූලවිය			පහත සඳහන් විගණන කමිටු රැස්වීම්වලදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව බැංකුවේ මූල්‍ය තොරතුරු සමාලෝචනයට ලක්කර ඇත. 2017.02.20 දින රැස්වීම 2017.05.29 දින රැස්වීම 2017.08.28 දින රැස්වීම 2017.12.27 දින රැස්වීම	බැංකුවේ මූල්‍ය තොරතුරු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව විසින් කාර්තුමය පදනමින් සමාලෝචනය කර ඇති බව නිරීක්ෂණය වී ඇත.
	එච්)	විගණනයට සම්බන්ධ විධායක කලමනාකාරිත්වය සහභාගි නොවන යම්කිසි කරුණකට අදාළව බාහිර විගණකවරුන් කමිටුව මුණගැසුනේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	ලබා දී ඇති විස්තර අනුව වර්ෂයතුල දී එවැනි කරුණු පැන නොනැගී ඇති බැවින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව බාහිර විගණකවරයා මුන ගැසී නැත.	රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව විගණකාධිපතිවරයා විගණකවරයා වෙයි. විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයකු විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වෙයි.

ආයතනික පාලනය

	අයි)	බාහිර විගණකගේ කලමනාකරන ලිපිය හා ඒ සඳහා කලමනාකාරීත්වයේ ප්‍රතිචාර කමිටුව විමර්ශණය කලේදැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල විගණන කමිටුව බාහිර විගණනයට අදාල මත භේදයට ලක්වූ කරුණු/ගැටළු පිළිබඳ කලමනාකරනයේ ප්‍රතිචාර සහ වගන්ති අංක 14(2)(c) යටතේ නිකුත් කර ඇති 2016 වසර සඳහා වන විගණකාධිපති වාර්තාව 2018.02.23 දින පැවති රැස්වීමේ දී සමාලෝචනය කර ඇත. .	විගණකාධිපතිවරයාගේ 14(2)(c) දරණ වාර්තාව සහ විගණන ගැටළු සම්බන්ධ වාර්තා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව සමාලෝචනය කිරීම නිරීක්ෂණය වී ඇත.
	ජේ)	බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයට අදාලව කමිටුව පහත දැක්වෙන ක්‍රියාමාර්ග ගන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.					අභ්‍යනතර විගණන සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව විසින් පත්‍රිකා අංක 03(2016/11/23) මගින් අනුමතකර තිබිනි. 2015 ජනවාරි 01 දින සිට ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණකගේ තනතුර පුරප්පාඩුව පවතී.
		I. විෂය පථය කාර්යභාරයන් සහ අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ සම්පත් ප්‍රමාණවත් බව විමර්ශණය සහ තම කාර්යයන් කරගෙන යෑමට දෙපාර්තමේන්තුව සතුව ප්‍රමාණවත් බලයක් ඇති බවට සෑහිමකට පත්වීම.	අනුකූලවිය			(2016/11/23) විගණන කමිටු පත්‍රිකා අංක 03 මගින් 2017 වර්ෂය සඳහා විගණන සැලැස්ම අනුමතකර ඇත.	
		II. අභ්‍යන්තර විගණන වැඩ සටහන අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රමවේදයේ ප්‍රතිඵල විමර්ශණය කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාවය පරිදි අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිර්දේශය මත සුදුසු පියවර ගැනීම සහතික කිරීම.	අනුකූලවිය			අවශ්‍ය පරිදි සුදුසු පියවර ගෙන අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලියේ ප්‍රතිඵල සහ අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාවලිය කමිටුව සමාලෝචනය කර ඇති බව තහවුරුකර ඇත.	ඇගයීම් ලියකියවිලි නිරීක්ෂණය කලා. 2017.02.20 දිනැති විගණන කමිටු වාර්තා නිරීක්ෂණය වී ඇත. 2017 පලමු කාර්තුවේ අවදානම් පාදක අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මෙහි ප්‍රගතිය නිරීක්ෂණය කර ඇත.
		III. අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ සේවා ඇගයුම් විමර්ශණය හෝ කාර්යසාධන තක්සේරුව	අනුකූලවිය			කාර්යසාධන කරුණු වලදී විගණන කමිටු සභාපතිවරයා අභ්‍යන්තර විගණකවරයාව ඇගයීමට ලක් කරයි. අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ජේෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන්ගේ කාර්ය සාධන තක්සේරුව අභ්‍යනතර විගණකවරයා විසින් තක්සේරු කරනු ලබයි.	කාර්යසාධන කරුණු වලදී විගණන කමිටු සභාපතිවරයා අභ්‍යන්තර විගණකවරයාව ඇගයීමට ලක් කරයි. අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ජේෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන්ගේ කාර්ය සාධන තක්සේරුව අභ්‍යනතර විගණකවරයා විසින් තක්සේරු කරනු ලබයි. 2015 ජනවාරි 01 දින සිට අභ්‍යන්තර විගණක ධූරය පුරප්පාඩුව පවතී.

ආයතනික පාලනය

		IV. ප්‍රධානියෙකු ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයකු සහ අභ්‍යන්තර විගණනය සඳහා පිටතින් සේවා සපයන්නන්ගේ ඕනෑම පත් කිරීමක් හෝ සේවය අත්හිටුවීමක් නිර්දේශ කරයි.	අනුකූලවිය			2017 වසර තුලදී කිසිම පත්වීමක් හෝ ඉල්ලා අස්වීමක් සිදුකර නොමැත.	2017 වසර තුලදී කිසිම පත්වීමක් හෝ ඉල්ලා අස්වීමක් සිදුකර නොමැත.
		V. කමිටුව විසින් අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක ඇතුලු ජ්‍යේෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ හා බාහිර සේවාදායකයින්ගේ ඉල්ලා අස්වීම් ඇගයීමට ලක්කර ඇතිදැයි සහ ජ්‍යේෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ට හා බාහිර සේවාදායකයින්හට ඉල්ලා අස්වීමට අවස්ථාව සැලසීම හා ඒ සඳහා හේතු ඉදිරිපත් කිරීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			මානව සම්පත් අංශයේ තහවුරු කිරීම අනුව වර්ෂය තුලදී පත්වීම් හෝ ඉල්ලා අස්වීම් සිදුවී නොමැත.	මානව සම්පත් අංශයේ තහවුරු කිරීම අනුව වර්ෂය තුලදී පත්වීම් හෝ ඉල්ලා අස්වීම් සිදුවී නොමැත.
		VI. අභ්‍යන්තර විගණන කාර්ය එහි විගණන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ස්වාධීනව සිදුන බව පරීක්ෂ කිරීම.	අනුකූලවිය			අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන් විගණනයෙන් ස්වාධීනව සිදුකරන බවත්, අභ්‍යන්තර විගණන කාර්ය්‍ය එය විගණනයට භාජනය කරන කටයුතු වලින් ස්වාධීනව සිදුකරන බවත් විගණන කමිටුව තහවුරු කරන බව විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තියේ දක්වා තිබිනි.	අභ්‍යන්තර විගණකවරයා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කරන බව විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තියේ දක්වා ඇත.
	කේ)	අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණවලින් සොයාගත් කරුණු හා ඒ සඳහා කලමනාකරනය දැක්වූ ප්‍රතිචාර කමිටුව විසින් සැලකිල්ලට ගෙන ඇත්දැයි තහවුරු කරගැනීම පිණිස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්ථා පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			සමාලෝචිත කාලය තුල සොයාගත් ප්‍රධාන කරුණු සහ එයට කලමනාකරනය දැක්වූ ප්‍රතිචාරය කමිටුව සමාලෝචනය කර ඇති බව වාර්තා පරීක්ෂාකර තහවුරු කර ඇත. වාර්තාව නිරීක්ෂනය කර ඇත.	අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණවල විගණන සොයාගැනීම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටු වාර්තාවල ඇතුලත් වේ.
	චල්)	විධායක අධ්‍යක්ෂවරුන් රහිතව බාහිර විගණකරුවන් සමග අවම වශයෙන් කමිටු රැස්වීම දෙකක් පවත්වා ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයකු සියලුම විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වන අතර එක් රැස්වීමක් සඳහා පමණක් ආරාධනා කිරීමෙන් පසුව සහභාගී වෙයි. විගණන කමිටු සාමාජිකයින්ට කිසිම විධායක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ඇතුලත් නොවේ.	සියලුම විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයකු සහභාගීවී ඇත. විගණන කමිටු සාමාජිකයින්ට කිසිම විධායක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ඇතුලත් නොවේ.

ආයතනික පාලනය

	එම්)	පහත තත්ත්වයන් තහවුරු කිරීම සඳහා කමිටුවේ සමුද්දේශ්‍ය විෂයන් පරීක්ෂා කරන ලදී. (i) සමුද්දේශ්‍ය විෂය තුල ඇති ඕනෑම කරුණක් විභාග කිරීමේ ස්වාධීන පැහැදිලි බලය (ii) එසේ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කරන සම්පත් (iii) තොරතුරු පූර්ණ ලෙස ලබා ගැනීම හා (iv) බාහිර වෘත්තිමය උපදෙස් ලබා ගැනීමේ බලතල හා අදාල අත්දැකීම් ඇති බාහිර පුද්ගලයන්හට අවශ්‍ය විටක ආරාධනා කිරීම	අනුකූලවිය			සමුද්දේශ්‍ය විෂයෙහි අවශ්‍ය කොන්දේසි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව ඇතුලත්කර ඇත. ඕනෑම කරුණක් පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීමට, තොරතුරු දැන ගැනීමට, වෘතිය උපදේස් ලබාගැනීමේ බලය සහ කාර්යයන් ඉටුකිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුවට බලය ලබා දී ඇති බව විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තියට අනුව පරීක්ෂාකර තහවුරුකර ඇත.	අපි අභ්‍යන්තර විගණන ප්‍රඥප්තිය නිරීක්ෂණය කල අතර එහි මේවා ඇතුලත්වේ.
	එන්)	කමිටුව අවම වශයෙන් සිව් වතාවක්වත් රැස්වී ඇති බව හා වාර්තා පවත්වාගෙන ගොස් ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017 කාලය තුල කමිටුව සිව් වතාවක් රැස්වී එම රැස්වීම්වල වාර්තා පවත්වාගෙන යයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු පැමිණීමේ ලේඛන හා වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම.	වර්ෂය තුල දී කමිටුව සිව් වතාවක් රැස්වී තිබූ අතර ඒ පිළිබඳව වාර්තා තබාගෙන තිබිනි.
	ඕ)	වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත කරුණු අනාවරණය කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී, (i) විගණක කමිටුවේ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විස්තර; (ii) වසර තුල පැවැත්වූ විගණක කමිටු රැස්වීම් සංඛ්‍යාව සහ (iii) එවැනි රැස්වීම් සඳහා එක් එක් අධ්‍යක්ෂවරයාගේ පැමිණීම පිළිබඳ විස්තර	 අනුකූලවිය අනුකූලවිය අනුකූලවිය			2017 වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව ඇතුලත්වන අතර එහි අවශ්‍ය විස්තර අඩංගු වෙයි.	2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව ඇතුලත්වන අතර කමිටුවේ වගකීම්, කාර්යයන්, රැස්වීම් හා පැමිණීම පිළිබඳ විස්තර ඇතුලත්වේ.
	පී)	කමිටුවේ ලේකම් යනු සමාගම් ලේකම් එසේ නැතහොත් අභ්‍යන්තර විගණක කාර්යයේ ප්‍රධානියා දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී.	අනුකූලවිය			කමිටුවේ ලේකම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් වෙයි.	මහ බැංකු විධිවිධානයට අනුව වසර සඳහා කමිටුවේ ලේකම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් වෙයි.

ආයතනික පාලනය

	කිව්)	"විස්ල් බ්ලෝවර්" (Whistle Blower) ප්‍රතිපත්තිය මගින් පහත ක්‍රියාදාමය සිදුකරන්නේ දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. i) මූල්‍ය වාර්තාකරනය අභ්‍යන්තර පාලන හෝ වෙනත් කටයුතු වල වැරදි ii) i) ට අදාලව එවැනි කරුණු පිළිබඳව සාධාරණ හා ස්වාධීන පරීක්ෂණයක් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීමට කමිටුව වග බලා ගත යුතුය. iii) අදාල පසු විපරම් පියවර	අනුකූලවිය			2017.08.28 දින අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව විසින් විස්ල් බ්ලෝවර් ප්‍රතිපත්තිය හඳුන්වා දී සමාලෝචනය කර ඇත.	අපි විස්ල් බ්ලෝවර් ප්‍රතිපත්තිය නිරීක්ෂණය කල අතර එහි ප්‍රතිපත්තියේ විෂය පථය, ප්‍රතිපත්තියේ අරමුණ, සේවක අයිතීන්, අසත්‍ය චෝදනා අනාවරණයන් සිදුකිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියා පිළිවෙත්, කාල පරිමාණය හා පරීක්ෂා සිදුකිරීමේ ක්‍රියා පිළිවෙත් වැනි කරුණු එහි අඩංගුවෙයි.
3(6)(iii)	පහත දැක්වෙන නියමයන් මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුවට අදාල වන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.						
	ඒ)	වාර්තා හා සමුද්දේශ්‍ය විෂය විමර්ෂණයකර බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරුන් ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්හට පාරිශ්‍රමික (වැටුප් දීමනා හා වෙනත් මූල්‍ය ගෙවීම්) ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා කමිටුව ප්‍රතිපත්තියක් ක්‍රියාත්මක කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			දැනට, පාරිශ්‍රමික පනත සඳහන් පරිදි තීරණය කරයි. අධ්‍යක්ෂවරු හා සභාපතිවරයා රාජ්‍ය ව්‍යවසාය චක්‍රලේඛ අංක පී ඊ ඩී 3/2015 ඉහල කලමනාකරනය ඇතුලත් කමිටුවක් මගින් ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින්ගේ පාරිශ්‍රමික තීරණය කරයි. කමිටුවට රාජ්‍ය බැංකු තුනක ඉහල කලමනාකරනය ඇතුලත්වේ. ඉන් පසුව එය බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරයි.	මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුවේ සමුද්දේශ්‍ය විෂය පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්තිය තීරණය කරනු ඇත. 2013 වර්ෂයේ කමිටුව විසින් සමුද්දේශ්‍ය විෂය අනුමත කර ඇති අතර 2016 වසර සඳහා එම සමුද්දේශ්‍ය විෂයම භාවිතා කරයි. දැනට පාරිශ්‍රමික පහත සඳහන් පරිදි තීරණය කරයි. අංක පී ඊ ඩී 3/2015 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය චක්‍රලේඛය අධ්‍යක්ෂවරු හා සභාපතිවරයා සඳහා දීමනා තීරණය කරයි. රාජ්‍ය බැංකු තුනක ඉහල කලමනාකරනය ඇතුලත් කමිටුවක් මගින් ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින්ගේ පාරිශ්‍රමික තීරණය කරයි. මීලගට එය බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරයි. (සාමුහික ගිවිසුම අනුව)
	බී)	අධ්‍යක්ෂවරුන් ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් සඳහා ඉලක්ක හා පරමාර්ථ ලිඛිතව සකසා ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017-2021 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ හා ආයතනික සැලැස්මේ ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයන් සඳහා සහ ප්‍රවිනි/සාමාන්‍යධිකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා ඉලක්ක හා පරමාර්ථ ලේඛනගතකර ඇත.	2017-2021 ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ හා ආයතනික සැලැස්මේ ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයන් සඳහා සහ ප්‍රවිනි/සාමාන්‍යධිකාරී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සඳහා ඉලක්ක හා පරමාර්ථ ලේඛනගතකර ඇත.

ආයතනික පාලනය

	සී)	ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්හට ලබා දී ඇති ඉලක්ක හා අරමුණු පිළිබඳව කාලීනව කාර්යසාධන ඇගැයීම් සිදු කිරීමට කමිටුව අවධානය යොමුකර ඇත්දැයි හා ඔවුන් පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිලාභ හා කාර්යසාධනය පදනම් කරගත් දිරි දීමනා වැනි වෙනත් ගෙවීම් සංශෝධනය කිරීමෙ පදනම පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීම.	අර්ධ වශයෙන් අනුකූලවිය			කාර්තුමය පදනමින් ප්‍රවිනිගේ හා කලමනාකරනයේ ප්‍රධාන පුද්ගලයින්ගේ කාර්යසාධනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඇගැයීමට ලක්කරන අතර ඔවුන් ගේ පාරිශ්‍රමික සාමුහික ගිවිසුම අනුව තීරණය කරයි.	නම් කිරීම් කමිටුවේ සමුද්දේශ්‍ය විෂය නිරීක්ෂණය කලා. සමුද්දේශ්‍ය විෂයෙහි දක්වා ඇති විෂය පථය අනුව ප්‍රවිනි හෝ හා ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යසාධන ඇගයීම ඔවුනට ලබා දී තිබූ ඉලක්ක සැලකිල්ලට ගනිමින් කලින් කලට සලකා බලා ඇත. ප්‍රවිනිගේ හා ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යසාධනය කලින් කලට ඇගයීම කමිටුව විසින් සලකා බලා නොමැත.
	ඩී)	වාර්තා විමර්ශණය කරමින් ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාට අදාල කරුණු සාකච්ඡා කරන කමිටු රැස්වීම් වලට ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා සහභාගී නොවන්නේ දැයි සමුද්දේශ්‍ය විෂයෙහි සඳහන් වීම පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටු සමුද්දේශ විෂයෙහි ප්‍ර.වි.නි. පිළිබඳ කරුණු සාකච්ඡා කරන රැස්වීම් සඳහා ඔහු සහභාගී නොවන බව සඳහන්වේ.	මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටු සමුද්දේශ විෂයෙහි ප්‍ර.වි.නි. පිළිබඳ කරුණු සාකච්ඡා කරන රැස්වීම් සඳහා ඔහු සහභාගී නොවන බව සඳහන්වේ.
3(6)(iv)	පහත සඳහන් නීති නාම යෝජනා කමිටුවට අදාල වන්නේ ද?						
	ඒ)	නව අධ්‍යක්ෂවරු ප්‍ර.වි.නි. හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරී තනතුරු සඳහා තේරීම / පත් කිරීම සඳහා කමිටුව ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂවරු පත්කරනු ලබන්නේ අමාත්‍යවරයා විසිනි. ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්, බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුව බඳවා ගනී.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව අධ්‍යක්ෂවරු පත්කරයි. ප්‍රවිනි අධ්‍යක්ෂ මණඩලය විසින් පත්කරනු ලබයි. ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුව බඳවාගනී. බඳවාගැනීමේ පටිපාටියේ අනුමැතිය විගණනය සඳහා ඉදිරිපත්කර නොතිබිනි.
	බී)	වත්මන් අධ්‍යක්ෂවරු නැවත පත්කිරීම සඳහා කමිටුව සලකා බලා නිර්දේශ කර (හෝ නිර්දේශ නොකර) ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			පත්වීම් කාල සීමාව අවසන් වූ අධ්‍යක්ෂවරු දෙදෙනෙකු නැවත පත්කිරීම සඳහා කමිටුව අනුමැතිය ලබා දී තිබිනි.	1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව අධ්‍යක්ෂවරු අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරන බැවින් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට මෙය අදාල නොවේ.
	සී)	ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කළමනාකරන නිලධාරී තනතුරුවලට පත්කිරීමේ දී රැකියා විස්තර සමාලෝචනය කරමින් කමිටුව සුදුසුකම් පලපුරුද්ද සහ අනෙකුත් ප්‍රධාන අවශ්‍යතා සපුරා ඇත්දැයි සලකා බැලීම පිණිස නිර්ණායකයන් සකසා ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කළමනාකරන නිලධාරීන් පත්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පලපුරුද්ද හා සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ ඇතුලත්වේ.	ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කළමනාකරන නිලධාරීන් පත්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පලපුරුද්ද හා සුදුසුකම් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ ඇතුලත්වේ. බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සඳහා අනුමැතිය විගණනය සඳහා ඉදිරිපත්කර නොතිබිනි.

ආයතනික පාලනය

	ඕ)	ව්‍යවස්ථාවෙහි හා විධිවිධාන 3 (3) හි නිර්නායකයන්හි දක්වා ඇති පරිදි තමන් දරන නිලය සඳහා තමන් සුදුසු හා උචිත පුද්ගලයින් බවට අත්සන් කල ප්‍රකශනයක් අධ්‍යක්ෂවරුන්, ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ගෙන් කමිටුව ලබාගෙන ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සම්පූර්ණ කරන ලද සියලුම ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් විසින් ලබාගෙන නම් කිරීමේ කමිටුවේ අනුමැතිය සහිතව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත යවා ඇත. ප්‍රවිනි හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ගේ සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රකාශන මානව සම්පත් අංශය විසින් ලබාගෙන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත යවා ඇත.	අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අත්සන් කරන ලද සියලුම ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම් විසින් ලබාගෙන තිබිනි. ප්‍රවිනි හා ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරීන්ගේ අත්සන් කරන ලද ප්‍රකාශන මානව සම්පත් අංශය විසින් ලබාගෙන තිබිනි. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රකාශන ඇගයීම සඳහා කමිටුවට ඉදිරිපත්කර තිබිනි.
	ඊ)	විශ්‍රාම යන අධ්‍යක්ෂවරුන් හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් සඳහා විධිමත් අනුප්‍රාප්තික සැලස්මක් පිළිබඳව කමිටුව අවධානය යොමුකර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අර්ධ වශයෙන් අනුකූලවිය			ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් සඳහාවන විධිමත් අනුප්‍රාප්තික සැලැස්ම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුව මගින් සලකා බලයි.	අධ්‍යක්ෂවරු පත්කරනු ලබන්නේ අමාත්‍යවරයා විසිනි. 2017 වසරේ දෙවන කාර්තුවේ දී ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ගේ විධිමත් අනුප්‍රාප්තික සැලැස්ම කමිටුව විසින් සලකා බලා ඇත.
	එෆ්)	ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරුන් බහුතරයකින් සමන්විත කමිටුවේ සභාපතිත්වය දැරිය හැකි දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. ප්‍ර.වි.නි. හට ආරාධනයෙන් රැස්වීම් වලට සහභාගී විය හැක.	අනුකූලවිය			අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු (සභාපතිතුමාද ඇතුලුව) ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති. ප්‍රවිනි ආරාධනයෙන් පසුව රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වෙයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුවට සාමාජිකයින් පත්කර ඇත.	අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු (සභාපතිතුමාද ඇතුලුව) ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුවට සාමාජිකයින් පත්කර ඇත.
3(6)(v)	පහත සඳහන් නීති ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුවට (IRMC) අදාල වන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.:						
	ඒ)	විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු අවම වශයෙන් තිදෙනෙක් හා ප්‍ර.වි.නි. මූල්‍ය, වෙළඳපල, ද්‍රවශීලතා, මෙහෙයුම් හා උපායමාර්ගික අවදානම් වැනි පුළුල් අවදානම් අධීක්ෂණය කරන ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ගෙන් කමිටුව සමන්විත වේ. තවද කමිටුවට පවරා ඇති බලතල හා වගකීම් ප්‍රමාණය තුල කටයුතු කෙරෙන්නේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙ න් සමන්විත වෙයි. ප්‍ර.වි.නි./සාමාන්‍යාධිකාරී, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී - අවදානම් කලමනාකරන, කමිටු ලේකම්	අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විතවේ. ප්‍ර.වි.නි./සාමාන්‍යාධිකාරී හා අනෙකුත් ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරීන් ආරාධනයෙන් පසුව සහභාගී වෙයි. 2017 මාර්තු 24 දින දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව කමිටුවේ සංයුතිය පිළිබඳ සාක්ෂි සපයයි.
	බී)	බැංකුව මුහුණ දෙන මූල්‍ය, වෙළඳපල, ද්‍රවශීලතා, මෙහෙයුම් හා උපායමාර්ගික අවදානම් මාසිකව සුදුසු අවදානම් දර්ශක හා කලමනාකරන තොරතුරු මගින් තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් කමිටුවට තිබේ දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. පාලිත සමාගම් හා ආශ්‍රිත සමාගම් සඳහා බැංකු පදනම මත හා සමූහ පදනම මත අවදානම් කලමනාකරනය සිදු කරයි.	අනුකූලවිය			අවදානම් කලමනාකරන අංශය මගින් ණය, වෙළඳපල, මෙහෙයුම්, මූලෝපායික, ද්‍රවශීලතා අවදානම් ප්‍රමාණවත් ලෙස තක්සේරුකර කාර්තුමය පදනමින් කමිටුව වෙත වාර්තා යොමු කරයි. මීට අමතරව අවදානම් හිමිකරුවන්ට ඔවුන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීම පිණිස අවදානම් පාලන ස්වයං තක්සේරු (RSCA) යාන්ත්‍රණයක් අවදානම් කලමනාකරන අංශය ප්‍රයෝජනයට ගනී.	අවදානම් කලමනාකරන අංශය මගින් ණය, වෙළඳපල සහ මෙහෙයුම් අවදානම් තක්සේරුකර කාර්තුමය පදනමින් කමිටුව වෙත යොමු කරයි. 2017 අප්‍රියෙල් 26 දින දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්තාව අපි නිරීක්ෂණය කලෙමු.

ආයතනික පාලනය

	සී)	මූල්‍ය කමිටුව වත්කම් බැරකම් කමිටුවැනි සියලුම කලමනාකරන මට්ටම් වල විශේෂිත ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක අවදානම් සීමා කමිටුව විමර්ශණය කර ඇත්දැයි හා එවැනි කිසියම් හෝ අවදානම් දර්ශක කාලීනව දැනුම් දී ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව ණය, ද්‍රවශීලතා, මෙහෙයුම් මූලෝපායික සහ අනුකූලතා අවදානම්වල ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මකබව සම්බන්ධයෙන් අවදානම් කලමනාකරන කමිටු රැස්වීම් වලදී සාකච්ඡාකර තිබිනි. KRIs මගින් අදාලඅවදානම් සීමා සහ වගකිව යුතු පාර්ශව/නිලධාරීන්/ කමිටු නිරූපණය වෙයි. යෝජිත නිවැරදි කිරීම් ක්‍රියාමාර්ග සමග අවදානම් හිමිකරුවන් ඔවුන් විසින්ම KRIs වෙත කාර්තුමය ලෙස වාර්තා කිරීම අවශ්‍යවේ.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව ණය, ද්‍රවශීලතා, මෙහෙයුම් මූලෝපායික සහ අනුකූලතා අවදානම්වල ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මකබව සම්බන්ධයෙන් අවදානම් කමිටු රැස්වීම් වලදී සාකච්ඡාකර තිබිනි. 2017 දෙසැම්බර් 20 දින යොමුකරන ලද තුන්වන කාර්තුවේ වාර්තාව අපි නිරීක්ෂණය කලෙමු.
	ඩී)	විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක අවදානම් සීමා ඉක්මවන අවදානම් දර්ශක සියල්ල කමිටුව සමාලෝචනය කර සැලකිල්ලට ලක්කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී.	අනුකූලවිය			විශේෂයෙන් දක්වා ඇති ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක අවදානම් සීමා ඉක්මවන අවදානම් දර්ශක සියල්ල කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කර සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. අධ්‍යක්ෂමණ්ඩල අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව වෙත යොමුකරන ලද KRIs සාරංශ පත්‍රිකා (පසුගිය කාර්තු හය තුල KRIs හැසිරීම ආවරණය කරමින්) සඳහා කමිටුව උපදෙස් හා විචක්ෂණ මට්ටමින් ඉදිරියට ගොස් ඇති අවදානම් දර්ශක සඳහා විශේෂ අවදානයක් යොමුකර ඇත.	අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව වෙත යොමුකරන ලද අවදානම් වාර්තාවෙහි අනුකූල වූ අවදානම් දර්ශක ඇතුලත්විය.
	ඊ)	අවම වශයෙන් කාර්තුවකට කමිටුව කොපමණවාරයක් රැස්වී ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			2017 වසර තුල දී කමිටුව සිව් වතාවක් රැස්වී තිබිනි.	පැමිණීමේ ලේඛනයට අනුව 2017 වසර තුල දී කමිටුව සිව් වතාවක් රැස්වී ඇත.
	එෆ්)	සුවිශේෂී අවදානම් හඳුනාගැනීමට අපොහොසත්වීම සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරීන්ට එරෙහිව විධිමත්ව සැකසූ විනය ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රමවේදය කමිටුව විසින් විමර්ශනයකර ක්‍රියාත්මක කලේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			කමිටුව කාර්තුමය පදනමකින් රැස්වන බැවින් එවැනි සිදුවීම් ප්‍රථමයෙන්ම සාමාන්‍යාධිකාරී (විනය ක්‍රියාමාර්ග බලධාරී) වෙත දැනුම් දී විනය ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කරයි. එහිදී විනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම අවශ්‍ය වන්නේ නම් කමිටුව ඒ පිළිබඳව දැනුම්දීමක් සිදුකරන අතර සියලුම විනය ක්‍රියාමාර්ග රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ විනය කලමනාකරනය ඇතුලත් නීතිරීති මගින් පාලනය කරනු ලබයි.	විනය කලමනාකරනයේ ඇතුලත් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිරීති මගින් විනය ක්‍රියාමාර්ග පාලනය කරන බව අපි නිරීක්ෂණය කල අතර එවැනි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට අවශ්‍යවූ විටක ඒ බව කමිටුවට දැනුම් දෙයි.
	ජී)	කමිටු එක් එක් රැස්වීමකින් සතියක කාලයක් ඇතුලත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අදහස් එකඟත්වය හා/හෝ/ විශේෂ උපදෙස් පතා අවදානම් තක්සේරු වාර්තාවක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලවිය			මීලඟට පැවැත්වෙන රැස්වීමට කමිටු අවදානම් තක්සේරු වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරයි.	මීලඟට පැවැත්වෙන රැස්වීමට කමිටු අවදානම් තක්සේරු වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරයි. 2017 දෙසැම්බර් 12 දින පැවැත්වූ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු රැස්වීමේ අවදානම් තක්සේරු වාර්තාව 2017 සැප්තැම්බර් 20 දින පැවැත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ දී සාකච්ඡා කල බව පරීක්ෂා කරන ලදී.

ආයතනික පාලනය

	එච්)	බැංකුව නීති, රෙගුලාසි, නියාමන මාර්ගෝපදේශ, අභ්‍යන්තර පාලන හා සියලු ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍ර වල අනුමත ප්‍රතිපත්ති අනුගමනය කරන්නේ දැයි සොයා බැලීම සඳහා කමිටුව අනුකූලතා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සහ අනුකූලතා කාර්යය කරගෙන යෑම සඳහා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් අතරින් තෝරාගත් සුදුසු අනුකූලතා නිලධාරියා විසින් කාලීනව කමිටුවට වාර්තා කරන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.				අනුකූලතා කාර්යය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ප්‍රධාන කලමනාකරු - අනුකූලතා පත්කර ඇත.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට කාර්තුමය වශයෙන් අනුකූලතා කාර්යය ඉටුකිරීම සඳහා ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් අතුරෙන් ප්‍රධාන කලමනාකරු - අනුකූලතා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්කර ඇත.
3(7) සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙන							
3(7)(i)		බැංකුවේ කිසියම් හෝ ගනුදෙනුවක් යම්කිසි අයෙකු හා සිදුකිරීමේදී ඇතිවිය හැකි බැඳියා පිළිගැටුම් වැලක්වීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පිළිගත් හා ලිඛිත ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. මෙහිදී විශේෂයෙන්ම පහත දැක්වෙන පුද්ගල වර්ග පහත ඇති උපදේශ කාර්යයන් සඳහා "අදාළ පාර්ශව" ලෙස සැලකේ.: ඒ) බැංකුවේ යම්කිසි පරිපාලිත සමාගම්; බී) බැංකුව සමග සම්බන්ධිත කිසියම් හෝ සමාගම්; සී) බැංකුවේ කවර හෝ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු; ඩී) කවර හෝ බැංකුවේ ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්; ඊ) බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරුන් ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් කවරෙකුගේ හෝ සමීපතම ඥාතියෙකු; එෆ්) බැංකුවේ ද්‍රව්‍යාත්මක සම්බන්ධයක් ඇති කොටස්කරුවෙකු; ජී) බැංකුවේ කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ බැංකු අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කිසියම් සමීප ඥාතියෙකු හෝ එහි කිසියම් හෝ ප්‍රමාණාත්මක කොටස්කරුවන්හට සුවිශේෂී අවශ්‍යතාව;	අනුකූලවිය			බැඳියා පිළිගැටුම් වැලක්වීමට ගනුදෙනු සිදුකිරීමට ප්‍රථම සම්බන්ධිත පාර්ශව හඳුනාගැනීම සඳහා ස්ථාපිත කල ක්‍රියාවලියක් පවතී. සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත. 2016.08.16 දින දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 16.08.95.02 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16.08.35	සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2016 අගෝස්තු 16 දින දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 16.08.95.02 සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16.08.35 මගින් අනුමත කර තිබිනි. එහි සම්බන්ධිත පාර්ශව, සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු වර්ග සහ බැඳියා පිළිගැටුම් වැනි දෑ පිළිබඳව සඳහන් වෙයි.
3(7)(ii)		පහත ආකාරවල ගනුදෙනු මෙම උපදේශයේ දක්වා ඇති අදාල පාර්ශව සමග ඇති කරගත් ගනුදෙනු ලෙස හඳුනා ගැනීම හා වාර්තා කිරීමේ ක්‍රම වේදයක් ඇති දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී.	අනුකූලවිය			අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය අනුමතකර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක 16.08.35 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 16.08.95.02 දිනය 2016.08.16	මෙය ඇතුලත් සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය 2016 අගෝස්තු 16 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව හා අංක 16.08.35 දරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාව මගින් අනුමතකර තිබූ බව නිරීක්ෂණයවී තිබිනි.

ආයතනික පාලනය

	ඒ)	උපරිම ණය ප්‍රමාණයක් අදාලව මුදල් මණ්ඩල විධිවිදානයන්හි දක්වා ඇති ඕනෑම වර්ගයක ණය මුදලක් අනුමත කිරීම.					
	බී)	තැම්පත් ණයගැනීම් හා ආයෝජන ලෙස බැංකුවේ යම්කිසි වගකීමක් නිර්මාණය කිරීම.					
	සී)	බැංකුවට ලබාදෙන හෝ බැංකුවෙන් ලබා ගන්නා මූල්‍ය හෝ මූල්‍ය නොවන ආකාරයේ කිසියම් සේවා සැපයීම.					
	ඩී)	බැංකුව හා අදාල කිසියම් හෝ පාර්ශවයන් අතර තොරතුරු හුවමාරු හා දැනුම්දීමේ ක්‍රම ඇතිකිරීම හෝ පවත්වාගෙන යෑම මගින් එවැනි අදාල පාර්ශවයන්ට වාසිවිය හැකි තීරණාත්මක තොරතුරු එසේ නැතහොත් හිමිකාරත්වයන් බෙදී යාම.					
3(7)(iii)		ඉහත 3(7)(i) උපදේශයේ දක්වා ඇති පරිදි අදාළ පාර්ශව සමග බැංකුව ගනුදෙනු වල නිරත නොවීම සහතික වීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. එවන් පාර්ශව සඳහා එකම ව්‍යාපාරයේ නිරත බැංකුවේ අනිකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට වඩා වැඩි සැලකිල්ලක් ලබා දෙන ආකාරයෙන් සැලකීම.	අනුකූලවිය			ලේඛනගතකර නොමැතිවුවත් බැඳියා පිළිගැටුම් වැලක්වීමට ගනුදෙනු සිදුකිරීමට ප්‍රථම සම්බන්ධිත පාර්ශව හඳුනාගැනීම සඳහා ස්ථාපිත කරන ලද ක්‍රියාවලියක් පවතී. අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත කිසිම පහසුකමක් අනුමතකර නොමැත. ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් විසින් ලබාගත් පහසුකම් (EHL) අනුමත ණය සීමාවේ පවතී.	කරුණාකර ඉහත 3(7)(i) බලන්න. 2016 අගෝස්තු 16 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තා අංක 16.08.95.02 අංක 16.08.35 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල පත්‍රිකාව බලන්න.

ආයතනික පාලනය

	ඒ)	බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිශතය ඉක්මවායන සම්බන්ධිත පාර්ශවවෙත මුළු ශුද්ධ ණය පහසුකම් ලබා දීම තීරණය කරනු ලබන්නේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වන අතර එය මෙහි උප නියෝග අනුව තීරණය වේ.: I. ණය පහසුකම් යන්න මගින් 2007 අංක 7 දරණ බැංකු පනතේ උපදෙස් වල සඳහන් අන්දමට උපරිම ණය පහසුකම් ප්‍රමාණය. II. "මුළු ශුද්ධ ණය පහසුකම්" ගනනය කරනු ලබන්නේ මුළු ණය පහසුකම් ප්‍රමාණයෙන් එවැනි සම්බන්ධිත පාර්ශව විසින් බැංකුවේ හුවමාරු ප්‍රාග්ධනය හා වසර 5 ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි ණය ප්‍රමාණය, මුදල් සමාන දෑ හා ආයෝජන අඩු කිරීමෙනි.					
	බී)	අසම්බන්ධිත සෑම පාර්ශවයක් සමග සම ගනුදෙනුවක් සඳහා බැංකුවේ ඉහල ණය අනුපාතිකයට වඩා අවම පොලී අනුපාතයක් අය කිරීම හෝ බැංකුවේ තැම්පතු අනුපාතයට වඩා වැඩියෙන් ගෙවීම.					
	සී)	සම්බන්ධිත නැති පාර්ශව සමග ගණුදෙනු කිරීමේ සාමාන්‍ය ක්‍රමයට ලබාදෙන කොන්දේසි පරයායන සහනශීලි කොන්දේසි, වෙලඳ අඩුපාඩු පියවීම හා/හෝ ගාස්තු/කොමිස් කපා හැරීම වැනි විශේෂිත සැලකීම් දැක්වීම;					
	ඩී)	අගැයුම් ක්‍රමවේදයකින් තොරව සම්බන්ධිත පාර්ශවයකින් සේවා සැපයීම සහ සේවා ලබා ගැනීම.					
	ඊ)	නීත්‍යනුකූල රාජකාරි හා කාර්යයන් සිදු කිරීමට අවශ්‍ය වන විටකදී හැර අදාල පාර්ශව සමග තීරණාත්මක තොරතුරු එසේ නැත්නම් අයිතීන් බාහිර කරන ආකාරයේ තොරතුරු හුවමාරු හා දැනුම් දීමේ ක්‍රම පවත්වා ගෙන යෑම.					

ආයතනික පාලනය

3(7)(iv)		බැංකුවේ කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරියෙකුට ණය පහසුකම් ලබාදීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. එසේ ණය පහසුකම් දීම බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමකදී අනුමත කලයුතු අතර එහි දී අදාල අධ්‍යක්ෂක හැර අධ්‍යක්ෂවරු සංඛ්‍යාවෙන් තුනෙන් දෙකකට නොඅඩු අධ්‍යක්ෂවරුන් ඒ සඳහා වූ යෝජනාවට පක්ෂව ඡන්දය දීමටත් එසේ ලබාදෙන ණය පහසුකම් සඳහා මූල්‍ය මණ්ඩලයද වරින්වර තීරණය කරනු ලබන ඇපයකින් ආරක්ෂා විය යුත්තේය.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව එවැනි සිදුවීමක් වාර්තාවී නොතිබිනි.	1975 රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ වගන්ති අංක 17 අනුව අධ්‍යක්ෂවරුන්ට හෝ ඔවුන්ගේ සම්බන්ධිත පාර්ශව සඳහා ණය අනුමත කිරීම තහනම් කර ඇත. තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය විසින් යොමුකරන ලද ණය ලේඛනය අනුව අධ්‍යක්ෂවරු සඳහා ණය අනුමතකර නොමැති බව නිරීක්ෂණයවී ඇත.
3(7)(v)	ඒ)	බැංකුවක් මගින් කිසියම් පුද්ගලයකුට හෝ යමෙකුගේ සමීප නෑදැයකුහට හෝ සැලකිය යුතු සම්බන්ධයක් ඇති පුද්ගලයෙකු (පසු කාලීනව බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂධූරයකට පත්වන) කිසියම් කරුණකට අදාළව ණය පහසුකම් ලබාදීමේ ක්‍රමවේදයක් බැංකුව සතුව තිබේ දැයි හා මූල්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇති අත්‍යවශ්‍ය ඇප ලබාගැනීමට අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස පත්කල දිනයේ සිට වසරක් ඇතුලත බැංකුව ගෙන ඇති පියවර පිළිබඳව පරීක්ෂා කිරීම.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව එවැනි සිදුවීමක් වාර්තාවී නොතිබිනි.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව මෙවැනි වර්ගයේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත්කර නොමැති බව නිරීක්ෂණයවී ඇත.

ආයතනික පාලනය

	බී)	උක්ත 3(7)(v)(ඒ) උපදේශයේ දක්වා ඇති පරිදි අදාල කාලයට එසේ ඇප සපයා නොමැති අවස්ථා, කිසියම් ප්‍රයෝජන අත්වීම නිසා කිසියම් මුදලක් එහි පොලිය සමග අයකර ගැනීමටත් සඳහන් කල කාලය වන විට සහන ලබා දීම එසේ නැතහොත් එවැනි අධ්‍යක්ෂවරයකු පත්කල දිනයේ සිට මාස 18 ක කල් ඉකුත්වීම සිදුවී ඇත්නම් එම දෙකෙන් පෙර තත්ත්වය සඳහා බැංකුව ගත් පියවර පරීක්ෂා කරයි.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව එවැනි සිදුවීමක් වාර්තාවී නොතිබිනි.	
	සී)	ඉහත සඳහන් අනු විධානයට අවනත වීමට අපොහොසත්වන කිසියම් හෝ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හඳුනාගෙන තම අධ්‍යක්ෂධූරය අතහැර ගිය අයෙකු ලෙස සැළකීමටත් එවැනි සිදුවීම් බැංකුව මහජනතාවට හෙලි කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරයි.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව එවැනි සිදුවීමක් වාර්තාවී නොතිබිනි.	

ආයතනික පාලනය

	ඩී)	ණය පහසුකම් අනුමත කරන සමය වන විට බැංකුවේ සේවකයෙකු ලෙස සිට හා බැංකුවට එවැනි සියලු සේවකයින් සඳහා පොදු ක්‍රමයක් යටතේ පහසුකම් ලබා දී ඇති විටෙක 3(7)(ඩ)(ජ) වන වගන්තිය කිසියම් හෝ අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට අදාල නොවීම සහතිකවීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරයි.			අදාල නොවේ	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව එවැනි සිදුවීමක් වාර්තාවී නොතිබිනි.	
3(7)(vi)	එවැනි බැංකුවක සේවකයින්ට අදාලවන හෝ උක්ත 3(7)(v) උපදේශයට අනුව ණය පහසුකම් හෝ සහන සැළසීමට අදාලව මූල්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමතකර තිබිය හැකි ඇපය මගින් සහන අත්වීම එවන් අවස්ථාවකදී හැර කිසියම් සේවකයකුට හෝ එවැනි සේවකයකුගේ සමීප ඥාතියෙකුට හෝ සේවකයාට හෝ ඥාතියාට සම්බන්ධිත වෙනත් කිසියම් අයෙකු සඳහා හෝ ගාස්තු හා/හෝ කොමිස් කපාහැරීම බැංකුව කිසියම් ණය පහසුකමක් මුදලක් හෝ "වඩාත් හිතකර සැළකීමක්" ලබා දීම හඳුනා ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී.				අදාල නොවේ	සේවකයින්ට අදාළ යෝජනා ක්‍රමයේ පදනමින් හැර කිසියම් සේවකයකුට හෝ එවැනි සේවකයකුගේ සමීප ඥාතියෙකුට හෝ සේවකයාට හෝ සමීප ඥාතියාට සම්බන්ධිත වෙනත් අයෙකු සඳහා හෝ ගාස්තු හා/හෝ කොමිස් කපා හැරීම සම්බන්ධයෙන් බැංකුව කිසියම් ණය පහසුකමක් හෝ වඩා හිතකර සැලකීමක් අනුමතකර නොමැත.	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව 2017 වසර තුලදී මෙවැනි වර්ගයේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත්කර නොමැති බව නිරීක්ෂණයවී ඇත.
3(7) (vii)	උක්ත 3(7)(v) හා 3(7)(vi) උපදෙස් යටතේ බැංකුව විසින් කිසියම් ණය පහසුකමක් සඳහා මූල්‍ය මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් ඇත්දැයි හා එවැනි අනුමැතියක කොටසක් හෝ එමගින් ලැබෙන පොලි මුදලක් මූල්‍ය මණ්ඩලයේ පූර්ණ අනුමැතිය රහිතව බැරකර ඇති බව හා එවැනි අනුමැතිය රහිත කිසියම් බැර කිරීමක් වලංගු බවක් නැති බව පරීක්ෂා කරයි.				අදාල නොවේ	කිසියම් සේවකයකුට හෝ එවැනි සේවකයකුගේ ලඟම ඥාතියෙකුට බැංකුව කිසියම් ණය මුදලක් හෝ වඩා හිතකර සැලකීමක් අනුමතකර නොකරයි.	අදාල නොවේ

ආයතනික පාලනය

3(8) හෙළිදරව් කිරීම්							
3(8)(i)		අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පහත කරුණු හෙළිදරව්කර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම: (ඒ) අධීක්ෂණ හා නියාමන අධිකාරීන් විසින් නිර්දේශිත ක්‍රමයට හා අදාල ගිණුම්කරන පිරිවිතර වලට අනුව වාර්ෂික,විගණනය කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සිංහල, දෙමල හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ගෙන් සංක්ෂිප්තව සකසා ප්‍රවෘති පත්‍රවල පල කරන ලදී.	අනුකූලවිය			අදාල ගිණුම්කරන ප්‍රමිති හා අධීක්ෂණ සහ නියාමන අධිකාරීන් විසින් නියම කරන ලද ආකෘතිය අනුව විගණනය කරන ලද වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කරනු ලැබේ. තවදුරටත්, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පහත සඳහන් පුවත්පත්වල පල කරන ලදී. 1. ඩේලි නිවුස් 2. ලංකාදීප 3. තිනකුරල්	අදාල ගිණුම්කරන ප්‍රමිති හා අධීක්ෂණ සහ නියාමන අධිකාරීන් විසින් නියම කරන ලද ආකෘතිය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව නිරීක්ෂණය කරන ලදී. මෙම ප්‍රකාශන සිංහල දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි පුවත්පත්වල පල කරන ලදී.
		(බී) මූල්‍ය ප්‍රකාශන කාර්තුමය ලෙස සකස්කර සිංහල, දෙමල හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් සංක්ෂිප්තව පුවත් පත් වල පල කරන ලදී.	අනුකූලවිය			ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු අවශ්‍යතාවයන් අනුව කාර්තුමය මූල්‍ය වාර්තා ද ඉහත සඳහන් පරිදි පලකල බව නිරීක්ෂණය කරන ලදී.	ඒ අනුව කාර්තුමය මූල්‍ය ප්‍රකාශන ද ප්‍රවෘති පත්‍රවල පල කරන ලදී.
3(8)(ii)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වාර්ෂික වාර්තාවේ පහත දැක්වෙන අවම හෙළිදරව් කිරීම සිදුකර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරයි.		අනුකූලවිය			මූල්‍ය වාර්තාකරනය සඳහා වන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීමෙහි මෙම විස්තර එළිදරව්කර ඇත. (2016 වාර්ෂික වාර්තාව පිටු අංක 71).	මූල්‍ය වාර්තාකරනය සඳහා වන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීමෙහි මෙම විස්තර එළිදරව්කර ඇත.
			අනුකූලවිය			2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ මූල්‍ය වාර්තාකරන පද්ධතියෙහි බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රකාශනයෙහි මෙය ඇතුලත්වී තිබිනි.	
			අනුකූලවිය			2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 57 හි මූල්‍ය වාර්තාකරනය සම්බන්ධයෙන් බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ විගනකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවේ මෙය ඉදිරිපත්කර තිබිනි.	

ආයතනික පාලනය

	ඒ) විශේෂිත හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුලුව අදාල ගිණුම්කරන පිරිවිතර හා නියාමන අවශ්‍යතා වලට අනුකූලව වාර්ෂික විගණිත මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කර ඇති බවට වූ ප්‍රකාශනය බී) මූල්‍ය වාර්තාකරන පද්ධතිය මූල්‍ය වාර්තාකරන විශ්වාසදායිත්වය පිළිබඳ සාධාරණ සහතිකයක් ලබා දීම සඳහා බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන යාන්ත්‍රනය සකස්කර තිබීම සහ බාහිර අවශ්‍යතා සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම අදාළ ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති හා නියාමන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සිදුකර තිබීම පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාව සී) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය උක්ත 3(8)(ii)(b) සඳහන් අභ්‍යන්තර පාලන යාන්ත්‍රනයේ ක්‍රියාකාරිත්වය පිළිබඳව බාහිර විගණන වාර්තාව ලබාගෙන ඇත්දැයි පරීක්ෂා කරන ලදී. ඩී) යෝග්‍යතාවය හා සුදුසුකම යන මාර්ගෝපදේශයට අවශ්‍යතා සැපිරීම සහ බැංකුව සමග සිදු කරනු ගනුදෙනු සහ බැංකුව මගින් ගෙවනු ලබන මුළු ගෙවීම් පාරිශ්‍රමික සඳහා නම් සුදුසුකම්, වයස පලපුරුද්ද ඇතුලු අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ විස්තර	 අනුකූලවිය අනුකූලවිය		අදාල නොවේ	2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 10 සිට 13 දක්වා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ විස්තර හෙළිදරව්කර ඇත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 93 හි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික දක්වා ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්ගේ විස්තරයට අනුව සම්බන්ධිත පාර්ශව සඳහා ණය මුදල් සපයා නොමැත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 72 හි ආයතනික පාලන විධිවිදානයන් සමග අනුකූලවීම පිළිබඳව විගනකාධිපතිගේ වාර්තාව ඇතුලත්කර ඇත. වාර්ෂික වාර්තාවෙහි විචක්ෂණශිලිව කටයුතු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන් නීති රෙගුලාසි අභ්‍යන්තර පාලනය සහ කිසියම් ප්‍රමාණාත්මක අනුකූල නොවීමක් නිවැරදි කිරීමට ගත් ක්‍රියා මාර්ග පිළිබඳ විස්තර ඇතුලත් වෙනම වාර්තාවක් නොමැත. කෙසේ නමුත් අදාළ නීති හා රෙගුලාසි සමග අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාවේ අනුකූලතා ප්‍රකාශයක් අඩංගු වෙයි. (2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 64) ප්‍රධාන කලමනාකරු (අනුකූලතා) විසින් ලබා දී ඇති විස්තර අනුව බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අනුකූල නොවීම් විදහා දක්වමින් කිසිම වාර්තාවක් 2017 වසර තුලදී යොමුකර නොමැත.	2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ (වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 57) බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රකාශනය දක්වා ඇත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 10 සිට 13 දක්වා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ විස්තර එළිදරව්කර ඇත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 93 හි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික දක්වා ඇත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 64 හි ප්‍රධාන කලමනාකරනයේ නිලධාරීන් සමග කල ගනුදෙනු දක්වා ඇත. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 72 හි ආයතනික පාලන විධිවිදාන සමග අනුකූලවීමේ විගනකාධිපතිගේ වාර්තාව ඇතුලත්වේ. වාර්ෂික වාර්තාවෙහි විචක්ෂණශිලිව කටයුතු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන් නීති රෙගුලාසි අභ්‍යන්තර පාලනය සහ කිසියම් ප්‍රමාණාත්මක අනුකූල නොවීමක් නිවැරදි කිරීමට ගත් ක්‍රියා මාර්ග පිළිබඳ විස්තර ඇතුලත් වෙනම වාර්තාවක් නොමැත. කෙසේ නමුත් අදාළ නීති හා රෙගුලාසි සමග අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාවේ අනුකූලතා ප්‍රකාශයක් අඩංගු වෙයි. (2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 64) ප්‍රධාන කලමනාකරු (අනුකූලතා) විසින් ලබා දී ඇති විස්තර අනුව බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අනුකූල නොවීම් විදහා දක්වමින් කිසිම වාර්තාවක් 2017 වසර තුලදී යොමුකර නොමැත.

ආයතනික පාලනය

	ඊ) 3(7)(iii) හි පෙන්වා දී ඇති අදාළ පාර්ශව වල එක් එක් වර්ගය සඳහා සමස්ථ ශුද්ධ ණය පහසුකම් දීම සිදු කර ඇත. අදාළ පාර්ශව වල එක් එක් වර්ගය සඳහා ලබා දී ඇති ශුද්ධ ණය පහසුකම් මොනවා දැයි බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස දක්වා ඇත. එෆ්) බැංකුව විසින් එහි ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරින්හට ගෙවනු ලබන පාරිශ්‍රමිකවල මුළු වටිනාකම හා බැංකුව එහි ප්‍රධාන කලමනාකරන නිළධාරීන් සමග ඇති ගනුදෙනු වල මුළු වටිනාකම ගෙවූ පාරිශ්‍රමික, ලබාදුන් ණය පහසුකම් හා බැංකුවේ කල තැම්පත් හෝ ආයෝජන ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ප්‍රභේද දක්වා ඇත. ජී) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ආයතනික පාලන මග පෙන්වීම් වලට අනුකූලවන බාහිර විගණන වාර්තාව ලබාගෙන ඇත්දැයි පරික්ෂා කරන ලදී. එච්) විචක්ෂණයෙන් යුතුව කටයුතු කිරීමේ අවශ්‍යතා නීති රෙගුලාසි හා අභ්‍යන්තර පාලනය සමග අනුකූලවීමේ සහ ද්‍රව්‍යාත්මක නොගැලපීම් නිවැරදි කිරීමට ගත් පියවර පිළිබඳව විස්තර ඇතුළත් වාර්තාවක් අයි) බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනයේ ඇති අඩුපාඩු පිළිබඳව නියාමන හා නිරීක්ෂණාත්මක කරුණු අඩංගු ප්‍රකාශයක් හෝ බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ලබා දී ඇති මෙම උපදෙස් වලට අනුකූල වීම මුල්‍ය මණ්ඩලය විසින් එසේ කරන ලෙස නියෝග කර ඇති අවස්ථාවක මහජනතාවට එවන් ගැටලු විසඳීමට බැංකුව ගත් ක්‍රියාමාර්ග ද සමග දැනුවත් කිරීම.	අනුකූලවිය අනුකූලවිය		අදාල නොවේ අදාල නොවේ		2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 72 හි ආයතනික පාලනය සමග අනුකූලවීමේ විගනකාධිපති වාර්තාව ඇතුලත්වේ. 2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 72 හි ආයතනික පාලන විධිවිදාන සමග අනුකූලවීමේ විගනකාධිපතිගේ වාර්තාව ඇතුලත්වේ. වාර්ෂික වාර්තාවෙහි විචක්ෂණශිලිව කටයුතු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන්, නීති රෙගුලාසි, අභ්‍යන්තර පාලනය, සහ කිසියම් ප්‍රමාණාත්මක අනුකූල නොවීමක් නිවැරදි කිරීමට ගත් ක්‍රියා මාර්ග පිළිබඳ විස්තර ඇතුලත් වෙනම වාර්තාවක් නොමැත. කෙසේ නමුත් අදාළ නීති හා රෙගුලාසි සමග අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාවේ අනුකූලතා ප්‍රකාශයක් අඩංගු වෙයි. (2016 වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 64) ප්‍රධාන කලමනාකරු (අනුකූලතා) විසින් ලබා දී ඇති විස්තර අනුව බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අනුකූල නොවීම් විදහා දක්වමින් කිසිම වාර්තාවක් 2017 වසර තුලදී යොමුකර නොමැත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව

සභාපතිතුමාගේ සමස්ථ නිරීක්ෂණය - 2017

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විතවන අතර බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා වන ව්‍යවස්ථාපිත පාලනය පිළිබඳව නිකුත්කර ඇති 2007 අංක 12 දරණ විධිවිධානය යටතේ ඇති අංක 3(6) II හි දක්වා ඇති නීති හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමතකර ඇති විගණන ප්‍රඥප්ති‍ය හා ඒ සම්බන්ධ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ අනුව කමිටුවේ කටයුතු කරගෙනයෑම ඔවුන් විසින් සිදුකරනු ලබයි.

බැංකුවේ විගණන කමිටුවේ අරමුණ වන්නේ එහි ආයතනික පාලනයේ විනිවිධභාවය තහවුරු කිරීම වේ. අභ්‍යන්තර හා බාහිර සාධක අනුව බැංකුවේ වැඩ කටයුතු හැඩගස්වා ගනිමින් හා අනතුරුව මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් කටයුතු පිලිබඳව ස්වාධීන අරමුණු සමාලෝචනයක් තහවුරු කරගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමතකර ඇති සමුද්දේශ්‍ය විෂය උපයෝගී කර ගනිමින් හා 2007 අංක 12 දරණ මහ බැංකු විධිවිධානයේ පෙන්වා දී ඇති උපදෙස් වලට අනුකූල වෙමින් විගණන කමිටුව තවත් තරගකාරී වසරක් පසුකර ඇත.

කමිටු සංයුතිය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙ න් හා එක් විධායක නොවන විකල්ප අධ්‍යක්ෂ වරයකුගෙන් සමන්විතවෙයි. ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා අනෙකුත් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් සාමාන්‍ය වශයෙන් රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වන්නේ ආරාධනයෙනි.

පැමිණීම

සාමාජිකයා	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුවේ දරන තනතුර	කමිටු සාමාජිකයා		2016 වසර තුල රැස්වීම් සඳහා සහභාගිත්වය
		සිට	දක්වා	
එස්. පී. සේනාරත්න මහතා	සභාපති	ජනවාරි 2017	දෙසැම්බර් 2017	02
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	සාමාජික	ජනවාරි 2017	දෙසැම්බර් 2017	02
රාජිත එන්. හල්වල මහතා	සාමාජික	ජනවාරි 2017	දෙසැම්බර් 2017	03

මෙම කමිටු සමාජිකයින් සැවොම ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වන අතර ඔවුන් මූල්‍ය කලමනාකරනයේ නිපුනතාවයක් ලබා ඇත. ගිණුම්, විගණන, මූල්‍ය හා පරිපාලන ක්ෂේත්‍රයන්හි පලපුරුද්දක් ලබා ඇති පිරිසක් වේ. අධ්‍යක්ෂවරුන් පිළිබඳව විස්තරයක් මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ දැක්වේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තිය අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයා, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු ලේකම් ලෙස කටයුතු කරයි.

අභ්‍යන්තර විගණන හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන ප්‍රඥප්තිය

ඵලදායි ලෙස හා ස්වාධීනව අභ්‍යන්තර විගණන හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටු කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා සහායවීම පිණිස විගණන ප්‍රඥප්ති යොදාගනු ලබයි. අභ්‍යන්තර විගණනයේ විෂය පථය කාර්යයන්, වගකීම්, බලතල වාර්තාකරන ක්‍රියා පිලිවෙත්, ස්වාධීනත්වය හා විෂය මූලිකත්වය ප්‍රඥප්තියේ ඇතුලත් වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටු ප්‍රඥප්තියේ දක්වා ඇති සමුද්දේශ විෂය සීමාවන් ඇතුලත කමිටුව ක්‍රියා කරයි. ප්‍රඥප්තියේ දැක්වෙන පරිදි කමිටුවේ විෂය පථය වූයේ පහත කරුණු සඳහා සියලු වගකීම් ඉටු කිරීම වෙනුවෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහය දැක්වීම විය.

(අ) බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි විශ්වාසනීයත්වය
(ආ) බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන කාර්යයේ ඵලදායි බව
(ඇ) බැංකුවේ බාහිර විගණනයේ කාර්යසාධනය හා
(ඈ) බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණනයේ කාර්යසාධනය

අභ්‍යන්තර විගණන මැනුවලය

බැංකුවේ විගණන මැනුවලය මගින් අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයේ කටයුතු සංක්ෂිප්තව දක්වන අතර අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු පාලනය කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රමිති සහ ප්‍රතිපත්ති නිරූපණය කරයි.

කමිටුවේ වගකීම් හා කාර්යයන්

මූල්‍ය, පරිපාලන හා මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීමට සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහයවීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුවේ අරමුණවේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුවේ විෂය පථයට පහත සඳහන් කරුණු ඇතුලත් වේ.

- බැංකුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරනයෙහි විශ්වාසනීයත්වය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති (LKAS) සමග අනුකූලවීම අධීක්ෂණය කිරීම.
- මෙහෙයුම් හා මූල්‍ය පාලන පද්ධතියේ ගුණාත්මකභාවය සමාලෝචනය කිරීම.
- අභ්‍යන්තර විගණනයේ විෂය පථය හා කාර්යසාධනය ඇගයීම අධීක්ෂණය කරමින් සමාලේචනය කිරීම.
- බැංකුව මුහුණදෙන අවදානම් වැලක්වීමට/අවම කිරීමට අභ්‍යන්තර කටයුතු හා පාලන පද්ධතියේ ප්‍රමාණාත්මකභාවය සමාලෝචනය කිරීම
- සියළුම නියාමන අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ඇති අනුකූලතාවය අධීක්ෂණය කරමින් සමාලෝචනය කිරීම.
- බාහිර විගණකවරුන්ගේ විගණන විෂය පථය හා වාර්තා පිලිබඳව ඔවුන් සමග සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.
- බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය හා ව්‍යාපාර කටයුතු කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කරන සියළුම කරුණු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මනා අවබෝධයකින් සිටින බව කමිටුව තහවුරු කරයි.

රැස්වීම්

2017 වසරතුල කමිටුව සිව්වතාවක් රැස්වී ඇත. රජයේ විගණන අධිකාරීවරයා විගණනකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයකු ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටු රැස්වීම් සඳහා ආරාධනාවෙන් සහභාගී වී ඇත. කමිටු රැස්වීම්වල සාකච්ඡාවට ලක් කල කරුණු පිළිබඳ කෙටි විස්තරයක් පහත සඳහන් වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව

2017 වසරතුල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටුවේ කටයුතු

කමිටුව පහත කරුණු පිළිබඳව ක්‍රියාකර ඇත.

01. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විගණන කමිටුව විසින් 2017 වසරේ දී ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා අවදානම් මූලික අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මක් සමාලෝචනය කර අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

02. 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ අංක 14 (2) (සී) පරිච්ඡේදය ප්‍රකාරව 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති වාර්තාව සමාලෝචනය කර ඇත.

03. ශාඛාවන්හි අයවැය ඉලක්ක ලබා ඇති ප්‍රගතිය තුන්මසකට වරක් කමිටුව සමාලෝචනය කරයි. අපේක්ෂිත ඉලක්ක කරා ලගාවීම, ශාඛා මගින් පවත්වාගෙන යනු ලබන වාර්තා හා ලේඛන පිළිබඳය කමිටුව විශේෂ අවධානයක් යොමු කරයි.

04. 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා සහ 2017 මාර්තු 31, ජූනි 30, සැප්තැම්බර් 30 දිනයන්ගෙන් අවසන්වූ කාර්තු සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රසිද්ධ කිරීමට හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට යොමු කිරීමට නිර්දේශ කිරීමට ප්‍රථම සමාලෝචනය කිරීම සිදුකර ඇත.

05. බැංකුවේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් කටයුතු සියලුම නියාමන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සිදුකරන බව තහවුරු කිරීම සඳහා කමිටුව විසින් කාර්තුමය සමාලෝචනය සිදුකර ඇත.

06. බැංකුව මුහුණදෙන අවදානම්, අවදානම් අංශය මගින් නිසි කලට හඳුනාගෙන ඇති බව තහවුරු කිරීම සඳහා අවදානම් අංශයේ කාර්ය සාධනය කමිටුව මගින් සමාලෝචනය කර ඇත.

07. අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කාර්ය සාධනය කාර්තුමය වශයෙන් සමාලෝචනය කර ඇත.

08. අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කාර්යමණ්ඩල ජ්‍යේෂ්ඨ සාමාජිකයින්ගේ කාර්ය සාධන ඇගයීම සමාලෝචනය කර ඇත.

09. මහ බැංකු පරීක්ෂණ වාර්තාව සමාලෝචනය කර නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

10. අභ්‍යන්තර විගණන චිලිදරව් කිරීම් සමාලෝචනය කර ඇත.

11. කමිටුව සිදුකල නිර්දේශයන්ට ප්‍රතිචාරයක් ලෙස අභයන්තර විගණන අංශය මගින් පිලියෙලකර ඇති අභයන්තර විගණන මැනුවලය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමතකර ඇත.

12. බැංකුවේ මූල්‍ය, පරිපාලන හා මෙහෙයුම් කටයුතු පිළිබඳ අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සඳහා කලමනාකරනයේ ප්‍රතිචාරය කමිටුව මගින් අධීක්ෂණයකර සමාලෝචනය කර ඇත. අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කාර්ය සාධනයේ ඵලදායිත්වය කමිටුව සමාලෝචනය කර ඇති අතර අනුමත කරන ලද විගණන සැලැස්මට සමගාමීව අභ්‍යන්තර විගණන පැවරුම් සිදුකිරීමේ ප්‍රමාණාත්මකභාවය ද අධීක්ෂණය කර ඇත.

බාහිර විගණන වාර්තා

පහත අනුව විගණකාධිපතිවරයා බැංකවේ බාහිර විගණකවරයා වෙයි. බාහිර විගණනයේදී සොයාගත් කරුණු පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීම සඳහා කමිටු රැස්වීම්වලට බාහිර විගණකවරයාට ආරාධනා කරනු ලැබේ. විගණන කාර්ය සඳහා බාහිර විගණතවරයාට අවශ්‍ය කරන සියලුම තොරරු හා ලියකියවිලි සපයා දීම තහවුරු කිරීම කමිටුව මගින් සිදු කරයි. අවසන් විගණන වාර්තාවන්හි අනාවරණයකර තිබූ බාහිර විගණනයේ දී සැලකිල්ලක් දැක්වූ කරුණු කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කර ඇති අතර බාහිර විගණකවරුන් විසින් ගත් නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ගවල ප්‍රමාණවත්භාවය ද සමාලෝචනය කර ඇත.

අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය

අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති මැනුවලයේ අර්ථ දක්වා ඇති අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය හා සමගාමීව බැංකුවේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් කටයුතු සම්බන්ධ තොරතුරු තාක්ෂණ හා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ ඵලදායි බව කමිටුව විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් සමාලෝචනය කර ඇත.

වාර්තාකරණය

කමිටුවේ සමුද්දේශ විෂය සියලුම ප්‍රමාණාත්මක අංගයන් සමග අනුකූලව පැවති බව කමිටුව දරණ මතයවේ. කමිටුව සෘජුවම එහි කටයුතු පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කර ඇත. මේ සමග රැස්වීම් වාර්තා ද යොමුකර ඇත.

එස්.ජී. සේනාරත්න මහතා
සභාපති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්තාව

- **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුවේ සංයුතිය**

2017 වසර තුල දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍ර.වි.නි, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී අවදානම් කලමනාකරන හා විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය.

කෙසේ නමුත් 2016 වසරේ දෙවන, තුන්වන හා සිව්වන කාර්තු වලදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් හා ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනයේ සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය.

2017 වසරේ පලමු කාර්තුව තුලදී කමිටුව පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය.

රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා	- විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ (කමිටු සභාපති)
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	- විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
රාජිත චින්. හල්වල මහතා	- විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
ඩබ්ලිව්.එම්. දයාසිංහ	- සාමාන්‍යාධිකාරී
ජේ.අයි. සේනානායක මහත්මිය	- සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී - අවදානම් කලමනාකරන අංශය
නිශානි ලොකුගේ මහත්මිය	- නීති අංශ ප්‍රධානි - කමිටු ලේකම්

2017 වසරේ තුන්වන හා හතරවන කාර්තුව සඳහා කමිටුව පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය.

එස්.ජී. සේනාරත්න මහතා	- විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ (කමිටු සභාපති)
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	- විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
රාජිත චින්. හල්වල මහතා	- විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ
ඩබ්ලිව්.එම්. දයාසිංහ	- සාමාන්‍යාධිකාරී
ඩබ්ලිව්.ජී.එස්.එස්.කේ.අබේවික්‍රම මහතා	- වැඩ බලන සාමාන්‍යාධිකාරී - අවදානම් කලමනාකරන අංශය
නිශානි ලොකුගේ මහත්මිය	- නීති අංශ ප්‍රධානි - කමිටු ලේකම්

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු ප්‍රඥප්තිය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා 2007 වසරේ දී නිකුත් කරන ලද සංස්ථාපිත පාලන සඳහා වන උපදෙස් මාලාවේ 12 වන වගන්තියෙහි 3(6) වී දරන වගන්තියට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව පිහිටුවන ලදී.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු ප්‍රඥප්තිය 2012.03.27 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ දී සමාලෝචනයට භාජනයකර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරගත් අතර එය කලින් කලට සමාලෝචනය කරයි. අනුමත කරගත් ප්‍රඥප්තිය එහි අධිකාරිත්වය, ව්‍යුහය සහ වගකීම් පිළිබඳ අර්ථ දක්වයි.

ප්‍රඥප්තියට අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුවේ ප්‍රධාන වගකීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- බැංකුවේ අවදානම් නැඹුරුම සමාලෝචනය කිරීම.
- අවදානම් සීමාවන් නිර්ණය කිරීමේ දී බැංකුවේ ප්‍රධාන අවදානම් ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය සහ අනුමත කිරීම හා විශේෂිත සීමාවන් සඳහා බැංකුවේ අනුගතවීම පිළිබඳ වාර්තා ලබා ගැනීම.
- බැංකුව මුහුණ දෙන ණය වෙළඳපල ද්‍රවශීලතා හා මෙහෙයුම් අවදානම් ඇතුළුව විවිධ අවදානම් ප්‍රබේද වලට නිරාවරනයවීම, මෙම අවදානම් සඳහා දැඩි අවදානය යොමු කිරීම, අවදානම් නිරාවරනය මැනීම සඳහා යොදාගත් ක්‍රම මෙම අවදානම් නිරාවරනයේ පිලිගතහැකි හා සුදුසු මට්ටම් පිළිබඳ කලමනාකරනයේ අදහස් පිළිබඳ වාර්තා ලබාගැනීමත් ඒවා සමාලෝචනය කිරීමත් සමගින් කලමනාකරනයට යම් පිටුවහලක් ලබාදීම.
- තහවුරු පරීක්ෂා කිරීම්, අවදානම් මැනීමේ ක්‍රම, කලමනාකරනය අවදානම් පාලනය කිරීමට භාවිතා කරන වැදගත් ප්‍රතිපත්ති ක්‍රම සහ විධි ඇතුළුව බැංකුවේ ණය, වෙළඳපල ද්‍රවශීලතා හා මෙහෙයුම් අවදානම් ක්‍රමවේදය සමාලෝචනය කිරීම.
- බැංකුවට බලපාන ණය වෙළඳපල, ද්‍රවශීල මෙහෙයුම් හා මුලෝපායික/කීර්තිනාම යන අවදානම් සඳහා පමණක් නොව යෝග්‍ය අවදානම් දර්ශක හා කලමනකරන තොරරු මගින් සියළුම අවදානම් වර්ග තක්සේරු කිරීම.
- බැංකුවේ ප්‍රතිපත්ති සහ නියාමන හා අධීක්ෂණ අවශ්‍යතාවයන් මත පදනම්ව බැංකුව විසින් ස්ථාපිතකර ඇති අවදානම් දැරීමේ සීමාවට පිටතින් ගත් අවදානම් සඳහා ස්ථාපිතකර ඇති බලය ලබා දීම හා නිවැරදි කිරීම් ක්‍රියාමාර්ග අනුව අවදානම් තීරණ ගැනීම තහවුරු කිරීම.
- අවදානම් කාර්යයන්ගේ ප්‍රමාණාත්මක බව හා තොරාගත් අවදානම් නිලධාරීන්ගේ පසුබිම හා සුදුසුකම් ඇගයීම.
- අවදානම් කාර්යයන්ගේ ස්වාධීනත්වය හා බලය සමාලෝචනය කිරීම
- බැංකුවේ අවදානම් ප්‍රාග්ධන ව්‍යුහය (ණය වෙළඳපල, ද්‍රවශීල සහ මෙහෙයුම් අවදානම් ඇතුලත් වැදගත් යෙදවුම් හා උපකල්පන සමාලෝචනය කිරීම.
- නිරාවරනයවීම් කලමනාකරනය කරගැනීම සඳහා කලමනාකරනය යොදාග න්නා සැලකිය යුතු ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාවලි සහ පද්ධති ඇතුළු බැංකුවේ ශේෂ පත්‍රය ශේෂපත්‍ර ව්‍යුහය, ප්‍රාග්ධනය අරමුදල්කරණය පොලී අනුපාතය හා ද්‍රවශීල කලමනාකරනය සමාලෝචනය කිරීම.
- බැංකුවේ ද්‍රවශීලතාවය, තැම්පතු වැඩිකිරීම සහ අරමුදල්කරණ කටයුතු පිළිබඳව කලමනාකරනයෙන් ලැබෙන වාර්තා සමාලෝචනය කිරීම.
- බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධන මට්ටම සහ ප්‍රාග්ධන ව්‍යුහය පිළිබඳව කලමනාකරනයෙන් ලැබෙන වාර්තා සමාලෝචනය කිරීම.
- බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන ඉලක්ක ඇතුළු ප්‍රාග්ධන තක්සේරු කිරීමේ රාමුව සමාලෝචනය කිරීම.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්තාව

- අවදානම් කලමනාකරන හා කලමනාකරන කාර්යයන්ට සම්බන්ධ කරුණු පිළිබඳව සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී අවදානම් කලමනාකරන, අනුකූලතා නිලධාරී, අභ්‍යන්තර විගණක, මූල්‍ය අංශ ප්‍රධානී, භාණ්ඩාගාරික කලමනාකරනයේ අනෙකුත් පිරිස, ස්වාධීන විගණකවරු නියාමකයින් හා බාහිර විශේෂඥයින්ගෙන් සුදුසු පරිදි තොරතුරු ලබා ගැනීම.
- ඉහත සඳහන් අදාල කමිටු විසින් ගත් ක්‍රියාමාර්ගවල ඵලදායිබව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනයගත් පියවර අධීක්ෂණය කිරීම.
- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව විසින් ස්ථාපිතකර ඇති ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක සීමාවන් ඇතුලත අවදානම් හඳුනාගැනීම, තක්සේරු කිරීම, මගහරවාලීම, අඩු කිරීම, සහ මාරුකිරීම් හෝ කලමනාකරනය කිරීම සඳහා කමිටුවලට ඔවුන්ගේ බලතල සම්බන්ධයෙන් මනා අවබෝධයක් හා ප්‍රමාණවත් යාන්ත්‍රණයක් ඇති බව තහවුරු කිරීම සඳහා වාර්ෂික වැඩ සැලැස්ම සම්බන්ධිත මූලෝපායන් ප්‍රතිපත්ති හා ඉහත කමිටුවල සැකසුම සමාලෝචනය කිරීම.
- විශේෂිත අවදානම් පිළිබඳව කලමනාකරන කමිටු සමග සෘජුව හෝ වක්‍රව කතිකාවක් පවත්වාගෙන යෑම. එම නිසා ඔවුන්ගේ කටයුතුවල කාර්යසාධනය සහ හෝ ඔවුන්ගේ තීරණ ක්‍රියාත්මකකිරීම පිළිබඳව බාධා අවහිර අධෛර්යට පත්වීම් හෝ සීමා කිරීම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව වෙත ඉතා ඉක්මණින් දක්වනු ලබයි.
- අවදානම් කලමනාකරන අපේක්ෂිත අරමුණු වෙත ළඟාවීම සඳහා අවදානම් දර්ශකයන්ගේ ප්‍රමාණවත් බව තීරණය කිරීම සඳහා දී ඇති ඕනෑම කාලපරිච්ඡේදයක් තුල විශේෂිත අවදානම්වල ප්‍රමිතිය අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා යොදාගත් අවදානම් දර්ශක සමාලෝචනය කිරීම.
- අධ්‍යක්ෂවරුන් විසින් නිර්ණයකර ඇති ප්‍රමාණයන් ඉක්මවායන අවස්ථාවක විශේෂිත අවදානම්වල බලපෑම් අඩුකර ගැනීම සඳහා ක්ෂණික ක්‍රියා මාර්ග ගැනීම සහ සෑම අවදානම් දර්ශකයක් සඳහාම මාසිකව ගණනය කරන ලද සත්‍ය ප්‍රතිඵල සමාලෝචනය කිරීම.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු රැස්වීම්

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව තුන්මසකට වරක් රැස්වෙයි. වර්ෂය තුල දී බැංකුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු රැස්වීම් වාර හතරක් කැඳවා ඇත. ඒ සඳහා සාමජිකයින්ගේ පැමිණීම පහත පරිදි වේ.

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	සහභාගීවූ රැස්වීම් ගණන (පැවැත්වූ රැසවීම් ගණන)
රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා (සභාපති - පලමු කාර්තු දෙක)	2/4
එස්.ජී. සේනාරත්න මහතා (සභාපති - දෙවන කාර්තු දෙක)	2/4
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	1/4
රාජිත එන්. හල්වල මහතා	4/4

කමිටුව වෙත පවරන ලද වගකීම් ඉටු කිරීමේදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව, වසර තුල දී ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් සහ අවදානම් කලමනාකරනය සිදු කරනු ලබන ජ්‍යේෂ්ඨ සාමාජිකයෙක් සමග ඉතා සමීපව කටයුතු කර ඇත.

වාර්තාකරණය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අවදානම් කලමනාකරන කමිටු රැස්වීම්වල දී යෝජනා කල හා සාකච්ඡාවට ලක්කල කරුණු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අදහස් ලබා ගැනීම එකඟතා හා විශේෂිත මඟ පෙන්වීම් හා අනුමැතිය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුවේ නිර්දේශ සාකච්ඡාකර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු වාර්ථා ඔවුන්ගේ දැනගැනීම පිණිස හා අවශ්‍යවූ විටක සවිස්තරාත්මකව සාකච්ඡා කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇත.

එස්.ජී. සේනාරත්න
සභාපති - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව

2017 දෙසැම්බර් 31

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුව

කමිටුවේ සංයුතිය

කමිටුව බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරු සිව් දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පත්කරනු ලැබූ විකල්ප අධ්‍යක්ෂවරයකු ද ඒ අතර වෙයි. කමිටු සාමාජිකයින් සියලු දෙනා ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වෙති. කමිටුව සඳහා කරන පත්කිරීමේ අවුරුදු තුනක කාලයක් දක්වා පමණක්වේ.

2017 වර්ෂය අවසානයට අධ්‍යක්ෂ මණඩල නම් කිරීම් කමිටුවේ සාමාජිකයින් බැංකුවේ විධායක නොවන පහත සඳහන් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විත විය.

2017 වර්ෂයේ සාමාජිකයින්

කේ. කේ. ටී. ජිනදාස මහතා - සභාපති
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ - සාමාජික
පී. ඒ. කුලසූරිය මහතා - සාමාජික
ටී. ඒ. ලෙස්ලි විදිරිසිංහ මහතා - විකල්ප සාමාජික

කමිටුවේ විෂය පථය

දැනට සිටින අධ්‍යක්ෂවරු නැවත පත්කිරීම, ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් සඳහා අනුප්‍රාප්තික සැලසුම් සැකසීම, බැංකු පනතේ විධිවිධාන 3(3) හි දක්වා ඇති උපමානයන්ට අනුව ප්‍ර.වි.නි, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින් එම තනතුරු දැරීම සඳහා සුදුසු බව හා යෝග්‍යතාවය අගැයීම සහ ප්‍රධාන කලමනාකරන තනතුරු හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි තනතුරුට පත්කිරීම හෝ උසස්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සලකා බැලීම සඳහා උපමානයන් ඇතිකිරීම පිළිබඳ දායකත්වය ලබාදීම සහ නිර්දේශ කිරීම් (හෝ නොකිරීම්) සිදු කිරීම නම් කිරීම් කමිටුවේ විෂය පථය වෙයි.

කමිටුවේ ප්‍රධාන කාර්යන්

- ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින්ගේ තේරීම/පත්කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයන් පිළියෙලකිරීම, ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කලමනාකරන තනතුරු සඳහා පත්කිරීම හා උසස්වීම් ලබා දීමට සුදුසුකම් හා පලපුරුද්ද තීරණය කිරීම, ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයන්ගෙන් බැංකුවට ලැබෙන දායකත්වය සමාලෝචනය කිරීම හා අනුප්‍රාප්තික සැලසුම් සකස් කිරීම හා එමගින් වෙළඳපල තරඟයට බැංකුවට මුහුණ දීමට ඇති අඛණ්ඩ හැකියාව තහවුරුකිරීම, ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින්ගෙන් බැංකුවේ කටයුතුවලට මුහුණ දීමේ දී සිදුවන අතපසුවීම් තිබේදැයි තහවුරු කරගැනීම.

- අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සුදුසුකම් හා යෝග්‍යතාවය සහ ඔවුන්ගේ පාලන පරිචයන් ඇගයීම.

- ප්‍ර.වි.නි හා ප්‍රධාන කලමනාකරන නිළධාරින්ගේ සුදුසුකම් හා යෝග්‍යතාවය ඇගයීම.

- අතිරේක / නව විශේෂඥ දැනුමේ අවශ්‍යතාවයන් කමිටුව විසින් කලින් කලට සලකා බලා නිර්දේශ කිරීම සිදුකරනු ලැබේ.

කමිටු රැස්වීම්

කමිටුව වසරකට දෙවතාවක් රැස්වෙයි. අවශ්‍යතාවයක් ඇතිවූ විට දී ද කමිටු රැස්වීම් කැඳවිය හැකිවේ. 2017 වසරේ දී කමිටුව තුන්වතාවක් රැස්වී ඇත.

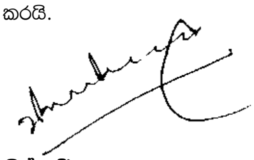
ගණපූර්ණය සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු වන අතර ඔවුන් දෙදෙනාම ස්වාධින විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු වේ. රැස්වීම් පවත්වන කාල සීමාව තුල ඔවුන් පුද්ගලිකවම පෙනී සිටිය යුතු වෙයි. කමිටු රැස්වීම්වල තොරතුරු අඛණ්ඩව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කරනු ලබයි.

කමිටු රැස්වීම් සඳහා සාමාජිකයින්ගේ සහභාගිත්වය

අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නම	අ.නා. කමිටුවේ දරණ තත්ත්වය	සහභාගි වීම සඳහා සුදුසු රැස්වීම් ගණන	පැමිණි රැස්වීම් ගණන
තිස්ස ජිනදාස මහතා	සභාපති	03	03
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ	සාමාජික	02	02
කුලසූරිය මහතා	සාමාජික	02	02
ලෙස්ලි විදිරිසිංහ මහතා	විකල්ප සාමාජික	02	02

ඩබ්ලිව්. එම්. දයාසිංහ මහතා ප්‍ර.වි.නි. හා එස් විජේදෝරු මහතා සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (මානව සම්පත් හා ප්‍රවර්ධන) ආරාධනයෙන් කමිටු රැස්වීම් සඳහා සහභාගී වී ඇත.

බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයා කමිටුවේ ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරයි.



තිස්ස ජිනදාස
කමිටු සභාපති

ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරනය

අවදානම් සංස්කෘතිය හා දැක්ම

නිශ්පාදන, සේවා, ගනුදෙනු මගින් හා සමස්ත බැංකුව මගින් ද අවදානම් කළමනාකරය සිදුකරන අතර බැංකුව ප්‍රගතිය කරා යන ගමනේ දී තිරසාර වර්ධනයට අනුබලයක් වීම සඳහා ශක්තිමත් අවදානම් කළමනාකරන ව්‍යුහයක් තිබියයුතු බව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව දැඩි ලෙස විශ්වාස කරයි.

වේගයෙන් වෙනස්වන මූල්‍ය පරිසරය බැංකු විවිධ වූ අවදානම් වලට පාත්‍ර කරවයි. බැංකු ආයතනයක මූල්‍ය අවදානම යනු යම්කිසි ක්‍රියාවක හෝ සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවිය හැකි අහිතකර බලපෑමකි. එවැනි ප්‍රතිඵල මගින් ඉපයීම්/ප්‍රාග්ධනය සෘජුවම අහිමිවීමට හෝ බැංකුවට තම ව්‍යාපාරික අරමුණු ඉටුකර ගැනීම කෙරේ බාධා එල්ලවීම් ඇතිවීමට ඉඩකඩ ඇත.

බැංකුවේ අවදානම් සුදානම හා කළමනාකරනය මගින් මූල්‍ය අවදානම, වෙළඳපල අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම, මෙහෙයුම් අවදානම සහ මූලෝපායික අවදානම යන සියළුම වර්ගවල ප්‍රධාන අවදානම් සඳහා අවධානය යොමු කරයි.

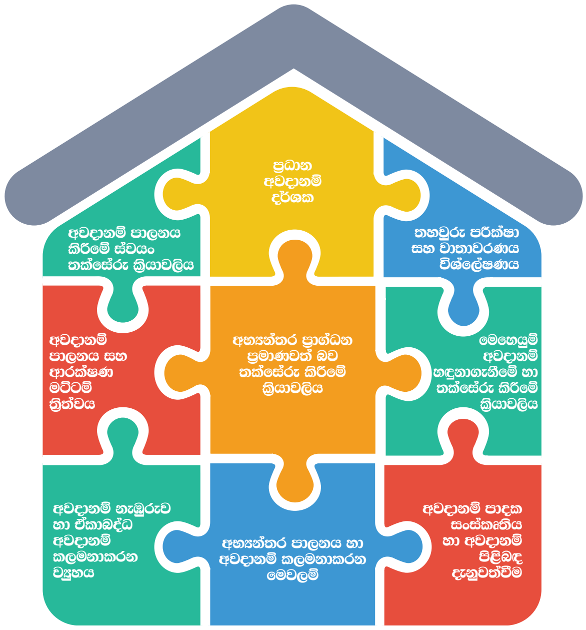
බැංකුවේ අවදානම් නැඹුරුව පිළිබඳව සියලුම ප්‍රමාණාත්මක හා අදාල අවදානම් ප්‍රභේද සහ අවදානම් ප්‍රාග්ධන තත්ත්වය පිළිබඳ නිරවුල් ලෙස අර්ථ විග්‍රහකර අවදානම් සීමාවන් මගින් අර්ථ දක්වයි.

බැංකුවේ වර්ධනයවන අවදානම් කළමනාකරන ක්‍රියාවලියට අවදානම් හඳුනාග ැනීම, තක්සේරු කිරීම අධීක්ෂණය හා පාලනය කිරීම ඇතුලත් වන අතර ඉහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර තුලදී මේවා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පනවා ඇති අවදානම් නිරාවරණ සීමාව තුල සිදුවන බවට හා අවදානම් සහිත තීරණ බැංකුවේ ව්‍යාපාරික මූලෝපායන් සහ අරමුණු සමග සමගාමීව සිදුවන බවට තහවුරු කිරීම සිදු කරයි. කාර්ය මණ්ඩලයට අවදානම් භාර ගැනීමේ හා ඒවා නිරවුල්ව පාලනය කිරීමේ හැකියාව සහිතව හා අවදානම් භාර ගැනීමේ පැහැදිලි හා සුවිශේෂිත වාතාවරණයක් ඇති කිරීමට බැංකුව කටයුතු කරයි. එසේ මුහුණ දීමට සිදුවන අවදානම් වලට උචිත වන පරිදි ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධන සංචිතයක් පවත්වාගෙන යෑමට බැංකුව කටයුතු කරයි.

ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරන ව්‍යුහය

ආයතනයක සියලුම වර්ගයන්ගේ සහ සියලුම මට්ටම්වල අවදානම් සඳහා වගකීමේ අතපසුවීම් සඳහා පුළුල් අවදානම් ව්‍යුහයක් මගින් පහසුකම් සලසයි. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරනයේ ප්‍රධාන මූලයන් පහත පරිදි වේ.

- අවදානම් පාලනය හා කළමනාකරන ව්‍යුහය
- අවදානම් නැඹුරුව
- අවදානම් කළමනාකරන මෙවලම්
- අවදානම් පිළිබඳ දැනුවත්වීමේ සංස්කෘතිය



අවදානම් කළමනාකරනය, අවදානම් පාලනය, අභ්‍යන්තර පාලන, අවදානම් නැඹුරුව, අවදානම් කළමනාකරන මෙවලම් සහ අවදානම් පාදක සංස්කෘතිය යන අන්තර් සම්බන්ධිත මූලයන්ගෙන් බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකර ක්‍රියාවලිය සමන්විත වේ. මේවා බැංකුවේ ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරනය මත පදනම්වූ සංස්කෘතිය විදහා දක්වන එකට එක්වූ හා අන්තර් සම්බන්ධිත මූලයන් වේ.

අවදානම් කළමනාකරනය ඕනෑම ආයතනයක මූලෝපායික කළමනාකරනයේ මධ්‍ය ලක්ෂය වේ. එය ආයතන ඔවුන්ගේ කටයුතුවලට සම්බන්ධ අවදානම් ක්‍රමානුකූලව විසඳාගැනීමේ ක්‍රියාවලියකි. සාර්ථක අවදානම් කළමනාකරන පියවර ආයතනයක අවදානම් කළමනාකරන මට්ටම හා සමානුපාතික විය යුතු අතර අනෙකුත් ආයතනික කටයුතු, එහි විෂය පථයේ පරිපූර්ණත්වය, එදිනෙදා කටයුතු වලට සම්බන්ධවීම සහ වෙනස්වන වාතාවරණයන්ට ප්‍රතිචාර දක්වමින් ක්‍රියාකාරීවීම යන කරුණු සමග සමාන්තරගතව පැවතිය යුතුවේ. සුදුසු අවදානම් ප්‍රතිචාරයන් ආරම්භකිරීමට මෙන්ම සැලකිය යුතු අවදානම් තක්සෙරු කිරීම අවදානම් කළමනාකරනයේ අභිප්‍රායයි. ආයතනයක සියලුම කටයුතුවලින් උපරිම තිරසාර වටිනාකමක් කරා ළඟාවීම අරමුණවේ. ආයතනයකට යම් බලපෑමක් එල්ලවිය හැකි සාධකයන්ගේ සුලමුල පිළිබඳ අවබෝධය වැඩිවීම අවදානම් කළමනාකරනය මගින් සිදුවෙයි. එය වියහැකි සාර්ථකත්වය වැඩිකරන අතර ආයතනික අරමුණුකරා ළඟාවීම පිළිබඳ වියහැකි පසුබෑම් හා අවිනිශ්චිතතාවයේ මට්ටම අඩුකරයි.

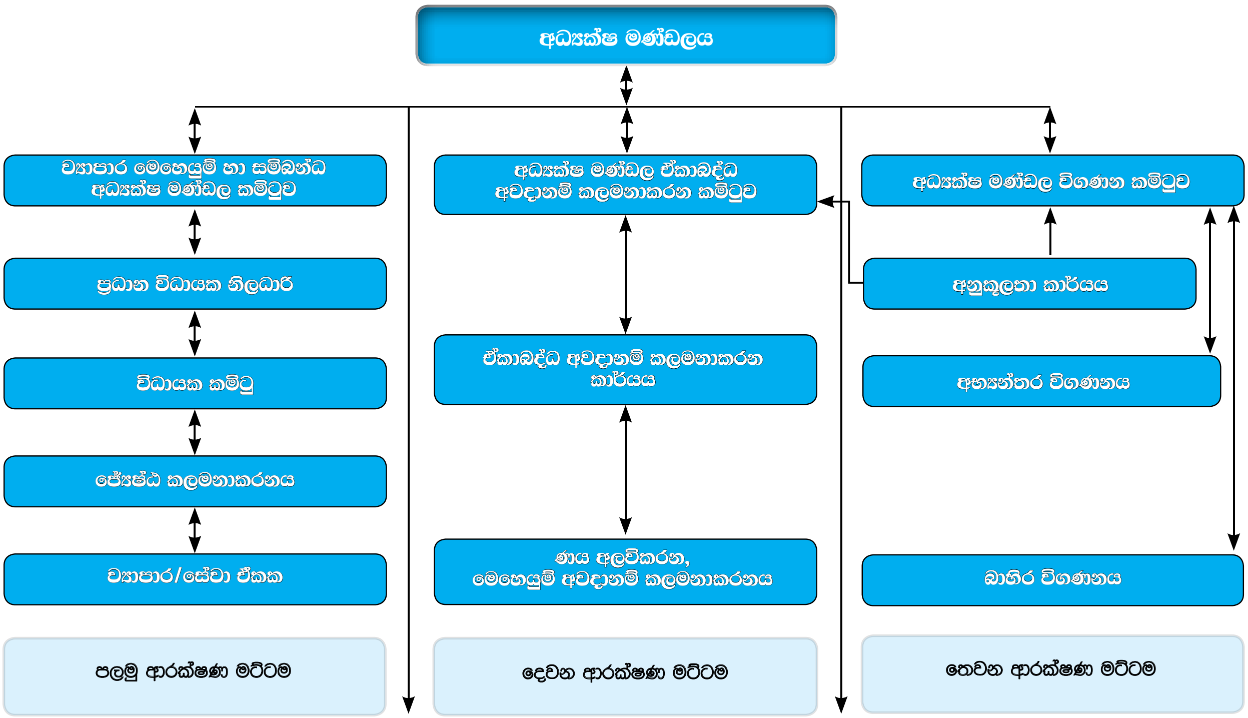
ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

- **බැංකුවේ අවදානම් පාලන හා කලමනාකරන ව්‍යුහය**

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන ව්‍යුහය ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය සහ විගණන/අනුකූලතා යන කොටස් තුනකින් සමන්විත වේ. මෙම ප්‍රධාන ආරක්ෂක සීමාවන් ත්‍රිත්වය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද උපදෙස් අනුව ක්‍රියාත්මක වෙයි. තුන්වන ආරක්ෂක පියවර මගින් සිදුකරනු ලබන ස්වාධීන විගණය අධීක්ෂණය හා පාලනය කිරීම අවදානම් කලමනාකරනයේ හා අවදානම් තන්සේරුවල දක්වා ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ හා ජේෂ්ඨ කලමනාකරනයේ අධීක්ෂණ ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ ක්‍රියා කිරීම යාන්ත්‍රනයේ ප්‍රධාන කාර්ය වේ.

බැංකුව මුහුණ දෙන ණය, වෙළඳපල සහ මෙහෙයුම් අවදානම් සම්බන්ධයෙන් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ අර්ථ දක්වා ඇත. ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රමවේදයන් ඒවායේ අනුකූලතාවය තහවුරු කරගැනීම පිණිස කලින් කලට සමාලෝචනය කරනු ලබයි. අවදානම් ගන්නා සහ ඒවා කලමනාකරනය කරනු ලබන එක් එක් අයගේ කාර්යභාරය සහ වගකීම බැංකුවේ සංවිධාන ව්‍යුහය මගින් පැහැදිලි ලෙස අර්ථ දක්වනු ලබයි. හැකියාවන් ගොඩනැගීමේ හා සමාලෙච්වනය කිරීමේ යාන්ත්‍රනයක් මගින් අවදානම් කලමනාකරන සංකල්පය බැංකුව තුල ප්‍රචලිත කිරීමට උත්සහ ගනිමින් ඇත.

විවිධ අවදානම්ල අන්තර් ක්‍රියාකාරිත්වය මගින් අවදානම් අඩුවීම හෝ වැඩිවීම සිදුවන හෙයින් බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රමවේදය සියලු ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම් වල අවදානම් අන්තර් ක්‍රියාවන් යථා පරිදි හඳුනාගැනීම හා විදහා දැක්වීම සිදු කෙරේ. බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රමවේදය තුල ආයතනයේ අවදානම් අන්තර් ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ පහත දැක්වෙන ව්‍යුහය සකසා ඇත.



ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩවල අනුකමිටු කාර්යභාරය

බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනයේ අධීක්ෂණය සඳහා අවසන් වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරෙයි. අඛණ්ඩ පදනමකින් කාර්යක්ෂම අවදානම් කලමනාකරනයට සම්බන්ධ අනෙකුත් කරුණු හා පාලන ව්‍යුහය, ප්‍රතිපත්ති රාමුව, හා අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාවලිය සමාලෝචනය කිරීම හා අවදානම් නැඹුරුව තීරණයකිරීමත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකරනු ලබයි.

ණය, අලවි, මෙහෙයුම් හා ප්‍රාග්ධන සහ වෙනත් අවදානම් කලමනාකරන කිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ප්‍රධාන ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග ඇතුළුව බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන අධීක්ෂණය කිරීමට සහයවීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව පත්කර ඇත.

මෙහෙයුම් කටයුතු අදාල ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාමාර්ග හා මාර්ගෝපදේශ වලට අනුව කරගෙන යනු ලබන බවටත් මෙහෙයුම් පාලනය නිසිපරිදි ක්‍රියාවට නංවා ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව තහවුරු කරයි. විශේෂයෙන්ම මූල්‍ය විගණනය පවත්නා මෙහෙයුම් පාලනය අනුව සිදු කරනු ලබයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල කමිටු හැරුනුවිට කලමනාකරන කමිටු, සැලසුම් කිරීමේ හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේ විවිධ අවදානම් ක්ෂේත්‍ර තුල හඳුනාගත් අතපසුවීම් සහ ඵලදායී අවදානම් රාමුවක් හා සංස්කෘතිකයක් පවත්වාගෙන යෑම සඳහා වගකිව යුතුවේ. ව්‍යාපාරික රේඛීය කලමනාකරුවෝ ඔවුන්හට අදාල ක්ෂේත්‍ර තුල ඇතිවන අවදානම් කලමනාකරනය කිරීම සඳහා වගකිව යුතුවෙති.

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ විකාශනයවන අවදානම් කලමනාකරන කාර්යය

බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන දෙපාර්තමේන්තුව 2012 වසරේ දී පිහිටුවා ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව, විධායක ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව සහ විධායක, ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුවේ අනු කමිටු වන ණය සහ මෙහෙයුම් අවදානම් කලමනාකරන කමිටු පිහිටුවා ඒ සෑම කමිටුවකටම අදාල සමුද්දේශ්‍ය විෂය හඳුන්වා දීම ද අවසන් කර ඇත.

අදාල සීමාවන් සමග ණය ද්‍රවශීලතා හා ඒකාග්‍රතා අවදානම් කලමනාකරනය කිරීම සඳහා අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රතිපත්තිය, ණය ප්‍රතිපත්තිය, වත්කම් හා බැරකම් කලමනාකරන ප්‍රතිපත්තිය, ද්‍රවශීලතා කලමනාකරන ප්‍රතිපත්තිය සහ මෙහෙයුම් අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රතිපත්තිය හඳුන්වා දී ඇත.

බැංකුවේ ණය පිළිබඳ උපදෙස් සංග්‍රහය (credit manual) නැවත තක්සේරුකර අවදානම් දැරීමේ කාර්ය සඳහා මෙහෙයුම් කාර්ය මණ්ඩලය අතර ණය පිළිබඳ පරිපූර්ණ උපදෙස් සංග්‍රහයක් සාමාග්‍රහණය කර ඇත.

විශේෂිත ප්‍රවේශ ලක්ෂයකට ඉහලින් ඇති ණය අවදානම් නිරාවරණය ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අනුමත කිරීමට පෙර ස්වාධීනව නිරීක්ෂණය කරනු ලබයි.

අභ්‍යන්තරව අවදානම් වර්ගීකරන ආදර්ශකයක් නිර්මාණය කර ඇති අතර එමගින් පාරිභෝගික අවදානම් පැතිකඩ මත පදනම් වූ අභියෝග්‍යතාවය වර්ගීකරනය කිරීමත් නව ගනුදෙනුකරුවන් ආකර්ශනය කර ගැනීම සඳහාත් බැංකුව තුල ක්‍රියාත්මකකර ඇත.

ණය ගැටලු හා ඒවා කලින් හඳුනාගැනීම සඳහා ණය සමාලෝචන යාන්ත්‍රනයක් ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී.

සිදුවියහැකි විවිධ තත්ත්වයන් යටතේ බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය පිළිබඳව තක්සේරු කිරීමට තහවුරු පරීක්ෂා කිරීමත් ආරම්භ කර ඇත. පාරිභෝගිකයින් ප්‍රමාණ කිරීමට හා මූලික ගනුදෙනු සඳහා එලඹීමේ දී ඔවුන් අඩු මධ්‍ය හා ඉහල අවදානම් වර්ගයන්ට වර්ගීකරනය කිරීම සඳහා අවදානම් අනුකෘතියක් හඳුන්වා දී ඇත.

බැංකුවේ සමස්ථ අවදානම් පාදක සංස්කෘතිය ශක්තිමත් කිරීම සඳහා අවදානම් පාලන ස්වයං තක්සේරු ආදර්ශයක් ආරම්භකර දෙපාර්තමේන්තු සඳහා අවදානම් පාලන තක්සේරු ප්‍රතිපත්තියක් හඳුන්වා දී ඇත.

බැංකුවේ අවදානම් නැඹුරු ප්‍රකාශනය හා සියලුම අවදානම් පාදක පරිචයන් අඩංගු ලේඛණයක් ලෙස ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන ව්‍යුහය වර්ධනයකර ඇත.

බැංකුවේ මෙහෙයුම් අවදානම් අඩුකිරීමේ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීමට අවම ආරක්ෂක කරුණු පිළිබඳ සමීක්ෂණ සිදුකර ඇත. බැංකුවේ ණය අවදානම අඩු කිරීමට ආදායම් ප්‍රභව තහවුරු ආකෘතියක් ආරම්භකර ඇත.

ව්‍යවස්ථාපිත උපදෙස් හා මූල්‍ය බුද්ධි තොරතුරු ඒකක විධිවිධාන එකට එක් කරමින් වැඩි දියුණුකල දෙවන වර්ගයේ අවදානම් ආකෘතියක් ආරම්භකර ඇත.

කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාන ණය සඳහා අවදානම් වර්ගීකරනයක් ආරම්භකර ණය අවදානම් සංස්කෘතිය තවදුරටත් ශක්තිමත්කර ඇත.

- **අවදානම් නැඹුරුව**

බැංකුවේ මූලෝපායික අරමුණුකරා ලඟාවීමේ දී ව්‍යාපාරයේ විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්හි ඇතිවූ අවදානම්වල ප්‍රමාණය උපකල්පනය කිරීමට බැංකුවේ ඇති කැමැත්ත අවදානම් නැඹුරුව මගින් නිර්වචනය වෙයි. අවදානම් නැඹුරු ප්‍රකාශනය පිළියෙල කිරීමේ දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නියාමන අවශ්‍යතා, මූලෝපායික ඉලක්ක ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව සහ අනෙකුත් වැදගත් කරුණු සලකා බලයි. බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනයේ සමස්ත වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරෙයි. අවදානම් නැඹුරුව හා දරා සිටීමේ හැකියාවේ ප්‍රමාණය ප්‍රකාශ කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ගුණාත්මක හා ප්‍රමාණාත්මක ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ආරම්භකර ඇති මූලෝපායික විධිවිධාන ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග ලෙස පරිවර්තනය කිරීමත්, මෙම ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ඵලදායි ධූරාවලියක් ඇති කිරීමත් ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනයේ කාර්යභාරය වේ.

මෙම ප්‍රතිපත්ති පහල මට්ටම් දක්වා සන්නිවේදනය වී ඇති බවට හා ආයතන සංස්කෘතියට එක්කර ඇති බවට ද බැංකුවේ ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනය තහවුරු කලයුතු වේ. ප්‍රමාණකල හැකි අවදානම් සම්බන්ධ අවදානම් දැරීමේ හැකියාව බැංකුවේ අවදානම් දරණ කණ්ඩායම් වෙත සීමා හෝ උප සීමා ලෙස සන්නිවේදනය කරනු ලබයි. ගුණාත්මක අවදානම් ක්‍රියාමාර්ග උපදෙස් ලෙස සන්නිවේදනය කරනු ලැබේ.

බැංකුවේ අවදානම් නැඹුරුව අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාමාර්ග මගින් අධීක්ෂණය හා පාලනය සිදු කරමින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට, ආයතනික කලමනාකරනයට හා අදාල කමිටුවලට නිතර නිතර වාර්තා කරයි.

බාහිරව හා අභ්‍යන්තරව මෙම ප්‍රතිපත්ති සැලකිය යුතු වෙනස්කම් සමග සමගාමීව තබා ගැනීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය මෙම ප්‍රතිපත්ති කලින් කලට සමාලෝචනයකර

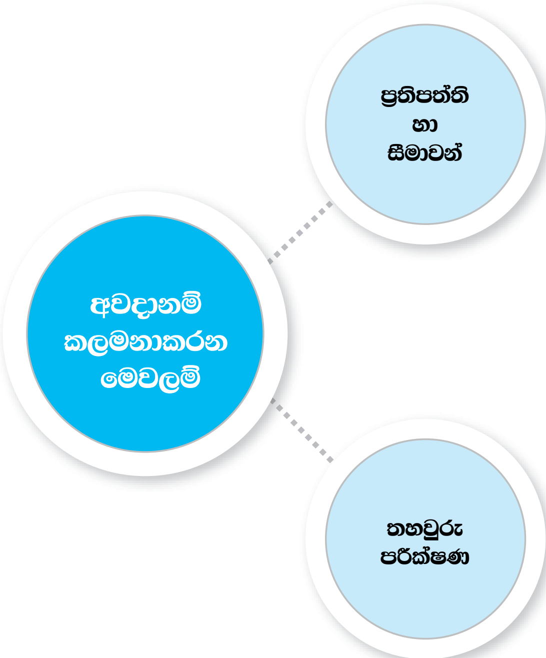
ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

අවශ්‍ය අවස්ථාවන් වලදී අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරයි. මෙම අවදානම් නැඹුරු සීමාවන් මාසිකව හා කාර්තුමය වශයෙන් අධීක්ෂණය කරන අතර අවදානම් කලමනාකරන ධාරිතාවන්, ව්‍යාපාරික අවස්ථා, බැංකුවේ ව්‍යාපාරික මුලෝපායන් සහ නියාමන පිරිවිතර සමග සමගාමීව අවම වශයෙන් වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කරයි.

අවදානම් නැඹුරු ප්‍රකාශනය බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටු රාමුවේ අඩංගු වේ.

- **අවදානම් කලමනාකරන මෙවලම්**

අවදානම් හඳුනාගැනීම, මැනීම, ඇගයීම, අධීක්ෂණය සහ කලමනාකරනය සඳහා අවදානම් කලමනාකරන මෙවලම් පහසුකම් සලසයි. ප්‍රතිපත්ති, සීමා හා තහවුරු පරීක්ෂා අවදානම් කලමනාකරන මෙවලම් තුල අඩංගුවේ. අවදානම් මැනීම, අධීක්ෂණය හා වාර්තාකරණය අවදානම් කලමනාකරන කාර්යයේ වගකීම වෙයි. මුලෝපායික තීරණ ගැනීමේ දී කලමනාකරන කමිටු හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් නිතර නිතර හෝ අවස්ථාවෝචිත සමාලෝචන සඳහා වාර්තා සපයනු ලබයි. නිෂ්පාදන හා ආයෝජන හේතුවෙන් එකතුවූ සමස්ත අවදානම් තොරතුරු අඩංගු සපයන ලද වාර්තා හඳුනාගත් අවදානම්වල සංවේදී බව, වර්ගය හා ප්‍රමාණය පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබාදෙන එකඟවූ ප්‍රතිපත්ති හා සීමාවන් සමග සංසන්දනය කරනු ලබයි.



ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පනවා ඇති බේසල් II, III හා අනෙකුත් නියාමන ව්‍යුහයන් පදනම්ව ආරම්භකර ඇති බැංකුවේ ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන ව්‍යුහය අරමුණු, ක්‍රියාවලි හා අවදානම් කලමනාකරනය කාර්යභාරය පිළිබඳව අර්ථ දක්වයි.

වෙළඳපලේ ඇතිවන විවිධ තත්ත්වයන් හා අනෙකුත් අවදානම් සාධක වෙනස්වීම් හේතුවෙන් ඉපයීම්, ප්‍රාග්ධනය හා ද්‍රවශීලතාවය සඳහා වියහැකි බලපෑම් ඇස්තමේන්තු කිරීම සඳහා ණය අවදානම් නැඹුරුව, වෙළඳපල අවදානම් සීමා ප්‍රාග්ධනය හා අරමුදල් රැස්කිරීමේ අවශ්‍යතා වෙනුවෙන් පුද්ගල මට්ටමින් හා ආයතන මට්ටමින් තහවුරු පරීක්ෂා සිදු කරයි.

ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්බාවයේ කලමනාකරනය

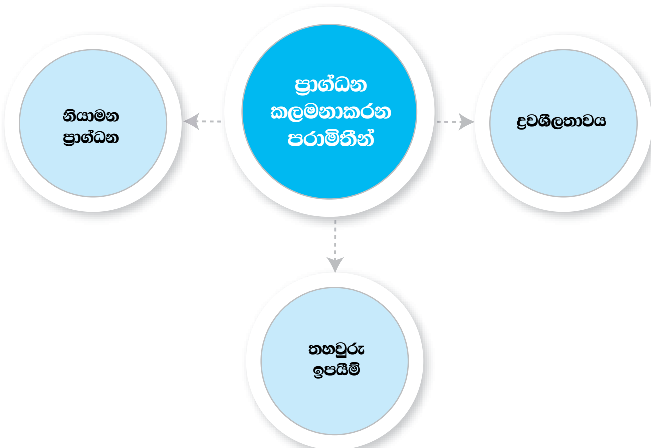
දරණ අවදානම් සම්බන්ධයෙන් සමූහයේ සමස්ත ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකභාවය ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවය මගින් මනිනු ලබයි. පහත සඳහන් පරිදි බේසල් II හා III රාමුව යොදාගනිමින් අවදානම් (Pillar I) ප්‍රමාණ කිරීම නියාමකයින් පනවා ඇති විධිවිධාන අනුව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්භාවය ගණනය කරයි.

බේසල් II හි පිලර් II අවශ්‍යතාවයන් හා අධීක්ෂන සමාලෝචන ක්‍රියාවලියේ (Pillar II of Basel II) නියාමන රාමුව යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව නිකුත්කර ඇති 2013 අංක 5 දරණ විධිවිධානය අනුව හා බේසල් III යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව නිකුත්කර ඇති 2016 අංක I දරණ විධිවිධානය හා අනුව අභ්‍යන්තර ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව තහවුරු කරන ක්‍රියාවලියක් ඇතිකර පවත්වාගෙන යා යුතුවේ. (ICAPP)

- ණය අවදානම සඳහා සම්මත ප්‍රවේශය
- වෙළඳපල අවදානම සඳහා සම්මත ප්‍රවේශය
- ණය අවදානම සඳහා මූලික දර්ශක ප්‍රවේශය.

2017.12.31 දිනට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ පලමු පෙළ ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවය 23.74% ක් ලෙස හා මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 24.29% ක් ලෙස දැක්වේ. මෙම අනුපාතයන් කර්මාන්තයේ පවතින අගයට වඩා ඉහල අගයක් ගන්නා අතර අවදානම් අවශෝෂණය කිරීම සඳහා ශක්තිමත් තත්ත්වයක් පෙන්නුම් කරයි.

පහත සඳහන් සටහනෙහි ප්‍රාග්ධන කලමනාකරන පරාමිතීන් දක්වා ඇත.



ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

ප්‍රධාන අවදානම් කලමනාකරනය කිරීම

ණය අවදානම

ගිවිසගත් කොන්දේසි මත තම වගකීම් ඉටුකිරීමට ණය ලබාගත් තැනැත්තා හෝ ප්‍රතිපක්ෂය අපොහොසත්වීමේ ප්‍රවණතාවය ණය අවදානම ලෙස ඉතා සරලව අර්ථ දක්වනු ලබයි. විවිධ නිපැයුම් යටතේ ප්‍රතිපක්ෂ සඳහා අනුමත කරනු ලබන ණය සහ අත්තිකාරම් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ ණය අවදානම ඇතිකරවන ප්‍රධාන ප්‍රභවය වේ.

ණය ලබාගන්නන් හා ප්‍රතිපක්ෂ සඳහා පිළිගතහැකි ණය ප්‍රමිතියක් ඇති කිරීමට බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාවලිය මගින් ඉලක්ක කර ඇත. බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාවලිය මගින් ප්‍රතිපක්ෂ හා ණය ගැනුම්කරුවන් සඳහා පිළිගතහැකි ණය ප්‍රමිතියක් ඇති කිරීමට සැරසෙයි. යහපත්, ආයෝජන අවදානම් කලමනාකරනය සහ අඛණ්ඩ අවධානය, ආර්ථික සහ අනෙකුත් සාධකයන්ගේ වෙනස් වන සුළු බව බැංකුවේ ප්‍රතිපක්ෂ ණය ස්ථාවරය දුර්වල කිරීමට හේතු වෙයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කල අවදානම් සීමාවන් ඇතුලත ගනුදෙනුකරුවන් තෝරා ගැනීම, නිසි අවධානය, අවදානම් තුලනය, සමාලෝචන සහ අයකරගැනීම් පටිපාටි, වත්කම් නිරීක්ෂණය හා කලමනාකරනය යන කරුණු ඇතුලත් නියමයන් අර්ථ දක්වා ඇති ණය ප්‍රතිපත්තියක් හා ණය සංග්‍රහයක් (credit manual) බැංකුව එලි දක්වා ඇත. මෙම ලේඛන ණය අනුමත කිරීමේ සුදුසු ක්‍රියාවලියක් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන යෝග්‍ය ණය අවදානම් වාතාවරණයක් ඇති කිරීම මගින් ණය අවදානම් තක්සේරු කිරීම, නිරීක්ෂණය හා පාලනය, යෝග්‍ය, ණය පාලනයක් තක්සේරු කිරීම හා නිරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියක් පවත්වාගෙන යෑම සහ ණය අවදානම සඳහා ප්‍රමාණවත් පාලනයක් තහවුරු කිරීම යන කරුණු හඳුනාගැනීම සඳහා මග පෙන්වනු ලබයි.

ව්‍යාපාරික මූලෝපායන් සහ බැංකුවේ අවදානම් නැඹුරුව සමග ඇති අනුගතබව තහවුරු කිරීම සඳහා ණය ප්‍රතිපත්තිය හා ණය සංග්‍රහය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලබයි.

ණය අවදානම් කාර්ය සාධනයේ වගකීම එක් එක් ව්‍යාපාරික ඒකක වලට පැවරී ඇති අතර අයහපත් ප්‍රවනතා සඳහා බැංකුවේ සියලු මට්ටම් වලම අවදානය යොමු කරනු ලබයි.

ණය අවදානම් කලමනාකරනය

ණය අවදානම් කලමනාකරනය කිරීමේ දී රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව පහත සඳහන් කාර්යයන් සඳහා අවධානය යොමු කරයි.

ණය සංග්‍රහය මගින් පෙන්වා දී ඇති යෝග්‍යතා ප්‍රමිතිය අනුව ණය ලබා ගන්නා පිළිබඳ මූලික හඳුනාගැනීම් හා ණය ඇගයීම අවදානම් හිමිකරුවන් විසින් සිදුකරනු ලබයි. ණය ලබාගන්නාගේ වගකීම් නිසි ලෙස ඉටු කිරීමේ හැකියාව ණය ඇගයීමේ කාර්යය මගින් සිදුකරයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිත කර ඇති අවදානම් නැඹුරුව සමග ණය ඇගයීමේ ක්‍රියාවලියේ අනුගතභාවය පවත්වාගෙන යෑම සඳහා ණය නිලධාරීන් දැනුවත් කර ඇත. සුරැකුම් ලෙස දේපළ හා පුද්ගල ඇප ලබාගැනීම හා ණය ප්‍රතිපත්තිය මගින් පිළිගත් ක්‍රමවේද ණය අවදානම අඩු කරලීම සඳහා හේතුවෙයි. අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ එක් අංගයක් ලෙස විශේෂයෙන්ම නියාමන අවශ්‍යතා මත ඇපයේ උපලබ්ධි වටිනාකම පිළිබඳ තක්සේරු කිරීම කලින් කලට සිදු කරනු ලබයි.

රාජ්‍ය නොවන අයදුම්කරුවන්ගේ ආදායම් ප්‍රභවයන්වල විශ්වාසනීයත්වය ඇගයීම සඳහා ආදායම් ප්‍රභව තහවුරු ආකෘතිය (ISVM) මූලික උපදේශයක් ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබයි.

බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අභ්‍යන්තර අවදානම් වර්ගීකරණය කිරීමේ ආකෘතියක් සකසා ඇත. විවිධ ඇගයීම් ප්‍රමාණ මත පදනම්ව ගනුදෙනුකරුවන් වර්ගීකරනය කිරීම සඳහා වර්ගීකරණ ආකෘතිය යොදාග නු ඇත. අවදානම් තක්සේරු කිරීම සඳහා සහායවීම ණය තීරණ ක්‍රියාවලියට මෙන්ම අවදානම් මූලික මිලකිරීම් සඳහා මෙවලමක් ලෙස ද වර්ගීකරණ ආකෘතිය යොදාගනු ලබයි.

පාරිභෝගිකයින්ගේ අවදානම් පැතිකඩෙහි ස්වාධීන ඇගයීම් සහ අවදානම් හිමිකරුවන් විසින් දී ඇති අවදානම් වර්ගීකරණය ඇගයීම අවදානම් නිලධාරීන් විසින් සිදුකරනු ලබයි.

අනුමත කිරීමේ ක්‍රියාවලියේ විවිධ ස්ථර සඳහා බලය ලබාදෙමින් බැංකුවේ ණය අනුමත කිරීමේ වැඩ පිළිවෙල වෙනුවෙන් පැහැදිලි උපදෙස් මාලාවක් නිකුත්කර ඇත. ණය අනුමතකර ලබාදීම එක් පුද්ගලයකුට පමණක් සිදුකල නොහැක. ස්ථාපිතකර ඇති ප්‍රවේශ ලක්ෂයෙන් ඉදිරියට වූ ණය පහසුකම් අවදානම් කලමනාකරන අංශයට අනුයුක්ත අවදානම් නිළධාරීන් ස්වාධීනව ඇගයීම් සිදුකරනු ලබන අතර ණය අනුමත කිරීමට ප්‍රථම ඔවුන්ගේ අදහස් හා යෝජනා ද සලකා බලනු ලබයි.

පෙර මුදාහැරීමේ ඒකකය ණය මුදලෙහි ගුණාත්මකභාවය හා චක්‍රලේඛ සමග අනුකූල වීම පිළිබඳව අධීක්ෂණය කරයි.

බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදුකරනු ලබන ණය සමාලෝචන යාන්ත්‍රණය මගින් වියහැකි අලාභයන්ගෙන් බැංකුව ආරක්ෂා කරගැනීම සඳහා ගැටළු සහගත ණය කලින් හඳුනාගැනීම සිදුකරනු ලබයි. පෙර දැනුම් දීමේ සංඥා හඳුනාගෙන පූර්වාරක්ෂක පියවර ගැනීම සඳහා බැංකු මට්ටමේ ඇති ණය අවදානම් දර්ශක කලින් කලට නිරීක්ෂණය කරනු ලබයි.

ගැටළු සහගත ණය සහ ක්‍රියාකාරී නොවූ අත්තිකාරම් අයකර ගැනීමේ වගකීම ණය දෙපාර්තමේන්තුව සහ අයකර ගැනීමේ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පාලනය කරනු ලබයි. මූලික අවස්ථාවේ දී අත්තිකාරම් ආපසු අයකර ගැනීම ණය නිලධාරීන් විසින් සිදුකරනු ලබන අතර ඒවා ක්‍රියාකාරී නොවූ අවස්ථාවන්හි දී අයකර ගැනීමේ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත මාරු කර හරිනු ලැබේ. ඇපයේ වටිනාකම නිරීක්ෂණය කරමින් අයකර ගැනීම් කටයුතු අවසන් කරන තෙක් මෙම ඒකකය අයකර ගැනීම් ක්‍රියාවලිය කරනු ලබයි. ඵලදායී පසුවිපරමක් කිරීම සහතික කිරීම සඳහා අයකර ගැනීමේ දෙපාර්තමේන්තුව ණය අවදානම් කලමනාකරනය හා එක්ව කටයුතු කරයි. අවසන් පියවර ලෙස නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා අයකර ගත නොහැකිවූ අත්තිකාරම් නීති අංශය වෙත යොමු කරයි.

ණය කේන්ද්‍රගතවීමේ අවදානම

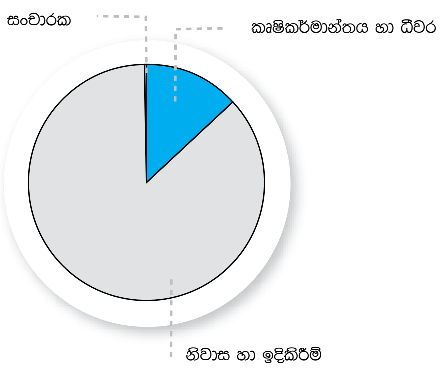
ප්‍රතිපක්ෂ හෝ ප්‍රතිපක්ෂ බණ්ඩය වෙත දැඩි ලෙස නිරාවරණයවීම නිසා අලාභ ඇති කරවන අවදානමකි. කර්මාන්තයේ නිරාවරණය, නිශ්පාදනයේ නිරාවරණය හා භූගෝලීය නිරාවරණය වීම යටතේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමත සීමාවන් අනුව බැංකුව කේන්ද්‍රගතවීමේ අවදානම තක්සේරු කරයි.

ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

2017.12.31 දිනට අංශ අනුව නිරාවරණය

අංශ	වටිනාකම (රු.)
කෘෂිකර්මාන්තය හා ධීවර	4,460
නිවාස හා ඉදිකිරීම්	29,033
සංචාරක	84
මුළු ගණන	**33,577**

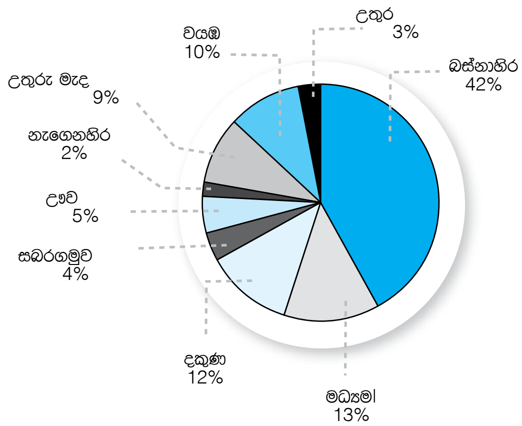
අංශ අනුව නිරාවරණය



2017.12.31 දිනට භූගෝලීය ප්‍රදේශ අනුව සංකේන්ද්‍රණය

පළාත්	වටිනාකම (රු.)
බස්නාහිර	13,984.56
මධ්‍යම	4,210.12
දකුණ	4,039.90
සබරගමුව	1,472.00
ඌව	1,567.95
නැගෙනහිර	751.72
උතුරු මැද	3,113.55
වයඹ	3,503.02
උතුර	934.18
මුළු ගණන	**33,577**

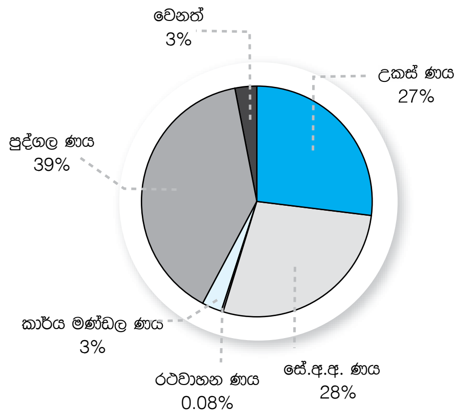
භූගෝලීය ප්‍රදේශ අනුව සංකේන්ද්‍රණය



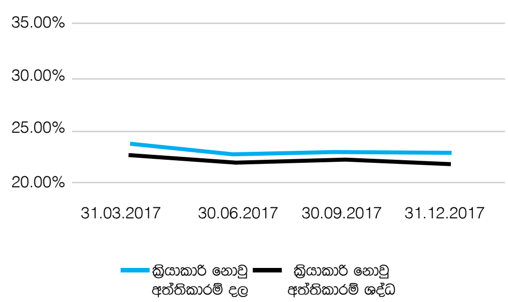
නිශ්පාදන අනුව සංකේන්ද්‍රණය

නිශ්පාදන	වටිනාකම (රු.)
උකස් ණය	9,180
සේ.අ.අ. ණය	9,313
රථවාහන ණය	27
කාර්ය මණ්ඩල ණය	882
පුද්ගල ණය	13,194
වෙනත්	981
මුළු ගණන	**33,577**

නිශ්පාදන අනුව සංකේන්ද්‍රණය



2017 වසර තුළ ක්‍රියාකාරී නොවූ දළ සහ ශුද්ධ අත්තිකාරම් අනුපාතයන්හි සංචලනය



2017.12.31 දිනට 66.43% වූ සෙ.අ.අ. ණය වල ක්‍රියාකාරී නොවූ දීමනා තත්ත්වය ක්‍රියාකාරී නොවූ දීමනාවල ඉහල අනුපාතයට සෑහෙන අතර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ඇති ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සේ.අ.අ. ශේෂයන්ගෙන් වාර්ෂිකව අයකර ගනී.

ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

වෙළඳපල අවදානම

වෙළඳපල අනුපාත හෝ මිල ගනන් වල උච්චාවචනය ශේෂ පත්‍ර දිනට හෝ ඉන් පසුව එහි වටිනාකම් වලට අහිතකර ලෙස ඇති කරවන බලපෑම වෙළඳපල අවදානම වේ.

බැංකුවට අදාලව වෙළඳපල අවදානම ලෙස සලකනු ලබන්නේ පොලී අනුපාත සහ ද්‍රවශීලතා යන අවදානම් වේ. සාමාන්‍යයෙන් මූල්‍ය වෙළඳපලේ අස්ථාවර බව හා විශේෂයෙන්ම නිවාස මූල්‍ය වෙළඳපලේ ඇතිවිය හැකි බලපෑම් වෙනුවෙන් බැංකුව විශේෂ අමතර අවධානයක් යොමු කරයි.

බැංකුවේ වෙළඳපල හා ද්‍රවශීලතා අවධානම් අධීක්ෂණය හා කලමනාකරය කිරීමේ වගකීම පැවරී ඇත්තේ වත්කම් හ වගකීම් කලමනාකරන කමිටුව වෙතය.

බැංකුවේ වත්කම් හා බැරකම් ව්‍යුහය/සංයුතිය නිරීක්ෂණය කිරීම පිළිබඳ සහ තැම්පත් සහ අත්තිකාරම් සඳහා නිශ්පාදන මිල තීරණය කිරීම රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ වත්කම් හා බැරකම් කලමනාකරන කමිටුවේ වගකීම වේ. මෙහිදී අවශ්‍ය කරන කල්පිරීම් ආකෘතිය හා වර්ධිත වත්කම් හා බැරකම් සම්බන්ධතාවය තීරණය කිරීම කමිටුව විසින් සිදු කරනු ලබයි.

බැංකුවේ ප්‍රකාශිත පොලී අනුපාත ප්‍රකාශයට පත්කිරීම සහ අනාගත ව්‍යාපාරික මූලෝපයන් තීරණය කිරීම අරමුදල් ප්‍රතිපත්තිය විමර්ශනය හා ප්‍රකාශ කිරීම දැනට කමිටුව විසින් සිදු කරගෙන යනු ලබන කාර්යයන්ගෙන් කිහිපයකි. ද්‍රවශීලතා ගැටලු නිරාකරනය කිරීම සඳහා වූ අසම්භාව්‍යතා අරමුදල් සැලස්මක හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කල වත්කම් හා බැරකම් කලමනකරන ප්‍රතිපත්තියක් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව සතුවේ.

පොලී අනුපාත අවදානම

නියමිත කාල පරිච්ඡේදයක් තුල පොලී අනුපාත ගැලපීම් නිසා ඇතිවන තත්ත්වයන් අතර අසමාන බවක් ඇතිවූ විට පොලී අනුපාත අවදානම පැනනගී. බැංකුවේ ණය දීම, අරමුදල් රැස්කිරීම හා ආයෝජන කටයුතු වලින් පෙලී අනුපාත අවදානමේ වැඩිවීමක් ඇතිවේ.

බැංකුවේ මූලික අරමුදල් ප්‍රභවය තැම්පතු බැවින් මෙය වෙළඳපල අවදානමේ ප්‍රධාන අංගයකි. මේවා ස්වරූපයෙන් කෙටිකාලීන සිට මධ්‍යකාලීන වනඅතර බැංකුවේ ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කටයුත්ත වන නිවාස මූල්‍ය දිගුකාලීන ණයදීම් අංශයට අයත්වේ. කාලයක් පුරා ස්ථාපිත ස්ථිර අනුපාතයකට බැංකුව ණය ලබාදෙන අතර, එහි බැරකම් වලින් වැඩි ප්‍රමාණයක් නිතර නිතර ප්‍රතිමිලකරනයට ලක්වේ. වැඩිවූ පොලී වියදම වර්ෂය තුලදී සැලකිය යුතු ලෙස ලාභදායිත්වයට බලපා ඇති අතර බැංකුව මෙම අසමතුලිතතාවයට පිලියම් සොයමින් සිටියි.

වෙළඳපල තත්ත්වයන් හා පාරිභෝගික අවශ්‍යතා සමග ගැලපීමට මෙන්ම අසමාන්‍යතා සමනය කිරීම සඳහා වර්ෂය තුලදී නව වත්කම් හා බැරකම් නිපයුම් කීපයක් හඳුන්වා දී ඇත.

ශුද්ධ පොලී ආදායමට එල්ලවිය හැකි ඕනෑම ඍන බලපෑමක් අවම කරනු වස් ඵලදායිතා වක්‍රයේ වෙනස්වීම් සහ වෙළඳපල අනුපාත උච්චාවචනයෙන් වියහැකි බලපෑම් බොහෝ සෙයින් වත්කම් හා බැරකම් කලමනාකරන කමිටුව විසින් කලමනාකරනය කරනු ලබයි.

ද්‍රවශීලතා අවදානම

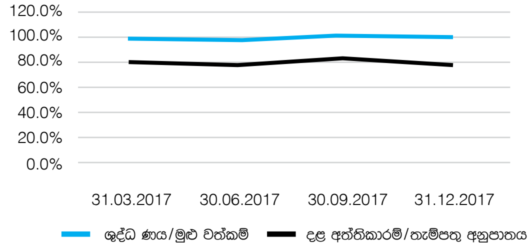
ආයතනයකට සිය ගිවිසගත් වගකීම් ඉටු කිරීමට ඇති නොහැකියාව මත හෝ බලාපොරොත්තු නොවූ පිරිවැය හෝ පාඩු සිදු නොකර නියමිත වත්කම් අරමුදල් වැඩිවීම නිසා සිදුවිය හැකි අලාභ ද්‍රවශීල අවදානම ලෙස හැඳින්විය හැක. ද්‍රවශීලතා අවදානම එක් හුදකලා සිද්ධියක් නොවේ. ණය සහ වෙළඳපල අවදානම් වැනි අනෙකුත් අවදානම්වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙසද එය සිදුවිය හැකිය.

ද්‍රවශීලතා කලමනාකරනය රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට ඉතා වැදගත් වනුයේ එහි වත්කම් හා බැරකම් සංචිතයේ ස්වභාවය හේතුවෙන්ය. වත්කම් හා බැරකම් සංයුතිය බැරකම් ස්ථාවරත්වය හා විවිධාංගීකරනය බැංකුව අධීක්ෂණය කරමින් ණය සංචිතයේ ගුණාත්මක බව වර්ධනය කිරීම කෙරෙහි අවධානයෙන් පසුවේ.

සාධාරණ හා තරඟකාරී තැම්පත් අනුපාත ලබාදීම මගින් තැම්පත් අනුපාත ලබාදීම මගින් තැම්පත්කරුවන්ගේ විශ්වාසය දිනාගැනීමටත් පුළුල් ශාඛා ජාලය මගින් සුළු තැම්පත් ලබාගැනීමට ද බැංකුව සමත් වී ඇත. එහෙයින් මහ පරිමාණ තැම්පතු සඳහා වන විශ්වාසය අඩුවී ඇත. දැරිය හැකි මිලකට දිගුකාලීන ණය උපකරණ නොමැති බැවින් වත්කම් පොතෙහි කල්පිරීම් අව ගැලපුම් ඇතිවීමට හේතු වී ඇති අතර කල්පිරීම් අවගැලපුම් අඩුකිරීම සඳහා බැංකුව නැවුම් නිශ්පාදන හඳුන්වාදීම සඳහා පර්යේෂණ කරමින් සිටියි.

වත්කම් හා බැරකම් කලමනාකරන කමිටුවේ හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුවේ සාකච්ඡාවට බඳුන්වී අති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අවදානම් නිර්දේශයට අනුව බැංකුව ද්‍රවශීලතා අනුපාත කීපයක් අධීක්ෂණය කරමින් සිටියි.

ද්‍රවශීලතා සම්බන්ධ අනුපාත



කල්පිරීම් පරතර විශ්ලේෂණය ද්‍රවශීලතා හා විධිමත් මුදල් ප්‍රවාහ අනාවැකි මගින් බැංකුව එහි ද්‍රවශීලතා සංචලනය අධීක්ෂණය කරයි. අසම්භාව්‍යතා අරමුදල් සැලසුම හා වෙලදපල ප්‍රවේශය ද බැංකුව විශ්ලේෂණය කරයි.

2017.12.31 දිනට කල් පිරීම් අවගැලපුම් විශ්ලේෂණය (රු.මිලියන)

රු.මිලියන	දින 7 ට අඩු	දින 7 - 30	මාස 1 - 3	මාස 3 - 6	මාස 6 - 12	වසර 1 - 3	වසර 3 - 5	වසර 5 ට වැඩි	වර්ගීකරණය නොකල	මුළු ගණන
මුළු වත්කම්	1,668	4,320	606	1,890	2,915	6,263	5,786	9,781	8,860	42,090
මුළු වගකීම්	2,479	1,733	6,368	5,743	12,065	3,872	4,206	9	5,614	42,090
කාල පරතරය	(811)	2,587	(5,762)	(3,853)	(9,150)	2,391	1,580	9,772	3,246	-

ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරනය

බැංකුවේ ණය දීම් හා තැම්පතු පොලි අනුපාත සම්බන්ධයෙන් මූලික තීරක ලෙස වත්කම් හා බැරකම් කලමනාකරන කමිටුව එහි සුපුරුදු රැස්වීම් වාර ගනන වැඩිකර ඇත්තේ වෙනස්වන සුළු වෙලදපල තත්වයන්ට මුහුණදීම පිණිස වේ. ද්‍රවශීලතාවය හා සම්බන්ධ නියාමන අවශ්‍යතාවයන් බැංකුව පහසුලෙස ඉටුකරයි.

ද්‍රවශීලතාවයේ ඇතිවන වෙනස්වීම් සහ විය හැකි අහිතකර බලපෑම් යථා තත්ත්වයට පත්වීම පිළිබඳ අවධානය යොමු කිරීමට තහවුරු පරීක්ෂණ සිදුකරමින් සිටියි.

මෙහෙයුම් අවදානම

බාහිර සිදුවීම්, පුද්ගල හා පද්ධති ප්‍රමාණවත් නොවන හෝ අසාර්ථක අභ්‍යන්තර ක්‍රියාවලියෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවන අලාභවීමේ අවදානම මෙහෙයුම් අවදානම ලෙස හඳුන්වා දිය හැකිය. පුද්ගල වැරදි පද්ධති අඩපනවීම් හා ප්‍රමාණවත්නොවන ක්‍රියාමාර්ග හා පාලනය සමග ආශ්‍රිතව මෙහෙුම් අවදානම ඇතිවේ.

ක්‍රියාමාර්ග හා පාලනය කාර්යක්ෂමව හා මනාව සංවිධිත කිරීම සහ තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම්, ප්‍රතිපත්ති වැඩි දියුණු කිරීම මගින් බැංකුව මෙහෙයුම් අවදානම අඩුකරනු ලබයි. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට පරිපූර්ණ මෙහෙයුම් අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රතිපත්තියක් පවතින අතර එයට අවදානම් හඳුනාග ැනීම, තක්සේරු කිරීම, පාලනය හා ක්‍රියාවේ යෙදවීම අධීක්ෂණ සහ වාර්ථාකරන යාන්ත්‍රනය ඇතුලත් වෙයි. ප්‍රධාන මෙහෙයුම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇති ණය සහ මෙහෙයුම් වැනි මැනුවල (Manuals) මගින් වෙන් වෙන් වශයෙන් හසුරවනු ලබයි.

පද්ධති සංවර්ධනය හා වැඩි දියුණු කිරීමේ ක්‍රමවේදය සැකසීම බැංකුව අඛණ්ඩව සිදුකරගෙන යයි. තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධතිය හරහා පාලනය වැඩි දියුණු කිරීම, නිවාරක නඩත්තුව, සේවක කුසලතා වර්ධනය, ප්‍රතිපත්ති නිසිකලට හඳුන්වා දීම හා භාවිතාවේ යෙදවීම සහ අවදානම් මාරුකිරීමේ පියවර විගණන භාවිතාවේ යෙදවීම මෙයට අන්තර්ගතවේ. මෙහෙයුම් හා ක්‍රියාකාරකම් විමර්ෂය කිරීම එදිනෙදා රැස්වීම් වලදී සිදු කරනු ලැබේ.

තම රාජකාරිවලට අදාල නිවැරදි මෙහෙයුම් ක්‍රියාමාර්ග හඳුනාගැනීම සඳහාත් මෙම ක්‍රියාමාර්ග වලට සෑමවිටම අනුගතව ක්‍රියාකිරීමේ වගකීම අවධාරණය කිරීම සඳහාත් සේවකයින් පුහුණු කරයි.

මෙහෙයුම් අවදානම්, අවදානම් කලමනාකරන දෙපාර්තමේන්තුවට වාර්තා කිරීම සෑම කාර්ය බද්ධ ඒකකයකටම පත්කර ඇති නිලධාරීන් මගින් සිදුවෙයි. අවදානම් හඳුනාගැනීමේ ක්‍රියාවලියට තොරතුරු ලබා දෙමින් විගණන එලිදරව් ඒකඟතා ක්‍රියාවලිය ශාඛා පරීක්ෂාව සහ නියැදි මූලික සමාලෝචනය බැංකුවේ මෙහෙයුම් අවදානම් ක්‍රියාවලිය මගින් සිදුකරනු ලබයි.

ව්‍යාපාර කටයුවලට පදනම් වන අලාභ සිදුවීම් අවස්ථා එක්රැස්කර විශ්ලේෂණය කිරීම සඳහා අලාභ හඳුනාගැනීමේ දත්ත සංචිතයක් ස්ථාපනය කර ඇත. හඳුනාගත් අඩුපාඩු වැලැක්වීම සහ ක්‍රියාමාර්ග ඇති කිරීමට මෙම තොරතුරු විශ්ලේෂණය කරයි.

ක්‍රියාවලියේ යම් අඩුපාඩුවක් හඳුනාගත්විට ඒවා නැවත සිදුවීම වලක්වා ගැනීම සඳහා ක්ෂණික ක්‍රියා මාර්ග ගැනීම සිදුවෙයි. සුමට සහ යහපත් මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම තහවුරු කරමින් ව්‍යාපාර කටයුතු වල විනිවිදභාවය පාලනය හා ප්‍රතිපත්ති වර්ධනය කිරීම සඳහා පියවර ගෙන ඇත. බැංකුවේ. නියමිත ප්‍රතිපත්ති හා සමග මෙහෙයුම් කටයුතු වල ඇති අනුකූලතාවය බාහිර සහ අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ගේ නිරීක්ෂණට ලක්වෙයි.

නිවැරදි තීරණ ගැනීම පහසුකරවීමටත් කාර්යක්ෂම සේවාවක් ලබාදීම පිණිසත් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය සහ කලමනාකරන තොරතුරු පද්ධතිය වැඩි දියුණු කිරීම වෙනුවෙන් ආයෝජන සිදුකිරීමට වැඩ පිළිවෙලක් බැංකුව ආරම්භකර ඇත.

තරඟකාරී ලාභයක් සහතික කරගැනීම සඳහා වෙළඳපල පංගුව විකල්ප මාර්ග වලින් ලබා ගැනීමත් ව්‍යුහය හා පද්ධතිය සහ පුද්ගලයින් මත අවශ්‍ය ආයෝජන සිදු කිරීමටත් බැංකුව දැඩි ලෙස මැදිහත්වී ඇත.

නෛතික අවදානම

බලාපොරොත්තු රහිත අධිකරණ ක්‍රියාමාර්ග හෝ බැංකුවට එරෙහිව ගත් නීතිමය පියවරකට සාර්ථක ලෙස මුහුණදීමට අපොහසත්වීම නිසා නෛතික අවදානම ඇතිවේ. එවැනි අවස්ථාවලදී බැංකුවේ සේවය කරන නෛතික කටයුතු සඳහා මැදිහත්වන කණ්ඩායම අවශ්‍ය පියවර ගෙන එවැනි අවදානම් අවම කිරීම සඳහා ක්ෂණික පියවර ගනී. බැංකුව මුහුණදෙන නෛතික අවදානම මැඩ පැවැත්වීම සඳහ අවශ්‍ය වුවහොත් බැංකුව බාහිර නීති උපදෙස් ලබා ගනී.

මුලෝපායික අවදානම් කලමනාකරනය

මුලෝපායික අවදානම යනු ඉපයීම් සඳහා පවතින හෝ වියහැකි බලපෑම්, අහිතකර ව්‍යාපාරික තීරණ නිසා ප්‍රාග්ධනය කෙරෙහි ඇතිවිය හැකි බලපෑම්, අනිසි ලෙස තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ක්ෂේත්‍රයේ ඇතිවන වෙනස්වීම් සඳහා ප්‍රතිචාර නොදැක්වීම හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි තත්ත්වයකි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා, ආයතනික කලමනාකරනය හා එක්ව මුලෝපායික සැලැස්මක් මෙහෙය වන අතර එය මනා ලෙස ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා පහල මට්ටම් දක්වා සන්නිවේදනය කිරීම සිදුකෙරේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හා ආයතනික කලමනාකාරිත්වය විසින් ගනු ලබන සියලුම මූලෝපායික තීරණවල ගුණාත්මකබාවය ඉහල නැංවීමට හා අවදානම අඩු කිරීම සඳහා නියාමන අවශ්‍යතා අදාල නීති හා රෙගුලාසි, සංස්ථාපිත පාලන අවශ්‍යතා, ආචාර ධර්ම සහ කර්මාන්තයේ යහපත් පරිචය සම්බන්ධයෙන් නිසි අවධානය යොමු කරයි.

අනුකූලතා අවදානම

අදාල නීති හා රෙගුලාසි හැසිරීම් රටාව සහ යහපත් පරිචය යන කරුණු සඳහා, අනුකූලතාවය නොදැක්වීම මගින් බැංකුවට සිදුවිය හැකි අලාභවීමකි. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව අභ්‍යන්තර අනුකූලතා කාර්යාවලියක් ආරම්භකර ඇති අතර අනුකූලතා සංග්‍රහයක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත. අනුකූලතා අවදානම නිසිලෙස කලමනාකරනය කිරීම සහතික කරනු පිණිස අනුකූලතා කාර්යාවලිය ව්‍යාපාර සහ මෙහෙයුම් ඒකක සමග සමීපව කටයුතු කරයි.

- **අවදානම් පිළිබඳ දැනුවත්වීමේ සංස්කෘතිය**

ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන රාමුවේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්ති නිසි ලෙස පහල මට්ටම් දක්වා සන්නිවේදනය වීමත්, ආයතන සංස්කෘතියට ඇතුලත්කර තිබීමත් පිළිබඳව බැංකුවේ ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනය තහවුරු කල යුතුවේ.

ප්‍රමාණයකල හැකි අවදානම් සම්බන්ධ අවදානම් දැරීමේ හැකියාව බැංකුවේ අවදානම් දරණ කණ්ඩායම් වෙත සීමා හෝ උප සීමා ලෙස සන්නිවේදනය කරනු ලබයි. ගුණාත්මක අවදානම් ක්‍රියාමාර්ග උපදෙස් ලෙස සන්නිවේදනය කරයි.

ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනය / අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිතකර ඇති සීමාවන් ඇතුලත අවදානම් පවතී දැයි ව්‍යාපාරික රේඛීය කලමනාකරුවන් තහවුරු කල යුතුවේ. අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රතිපත්ති හා අවදානම් දැරීමේ හැකියාවෙහි කිසියම් ප්‍රමාණාත්මක වෙනසක් ඇතිවුවහොත් ඒ බව ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනයට/අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට දැනුම් දිය යුතු අතර ඒ පිළිබඳව ඔවුන් නිවැරදි කිරීමේ නිසි පියවර ගතයුතුවේ. මෙම වෙනස්කම් අවදානම් කලමනාකරනය සම්බන්ධයෙන් පද්ධති හා ක්‍රියාමාර්ග යෝග්‍යතාවය තීරණය කිරීමට අවශ්‍ය යෙදවුම් ලෙස ක්‍රියාත්මක වෙයි.

ලබා දී තිබෙන ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන රාමුව තුල අවදානම් පාලනය කිරීම සඳහා තීරණ ගැනීමට එක්වන හා අවදානම් ගැනීම හෝ පාලනය කරන සේවකයන්ට පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබාගැනීම පිණිස අවදානම් පිළිබඳව දැනුවතුවීමේ සංස්කෘතියක් ඇති කිරීමට බැංකුව අදහස් කරයි.

වටිනාකම් නිර්මාණය

මානව සම්පත්	74
ආයතනික සමාජ වගකීම	77
අපගේ නිශ්පාදන	78

මානව සම්පත්

මානව සම්පත්

පුද්ගල, ආයතනික, සමාජීය අරමුණුකරා ලඟාවීම දක්වා සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම මෙහෙයවීම, මිලදී ගැනීම් පාලනය, සංවර්ධනය කිරීම, වන්දිගෙවීම, අනුකලනය කිරීම, පවත්වාගෙන යෑම සහ මානව සම්පත් වෙන් කිරීම, මානව සම්පත් කලමනාකරනය ලෙස එඩ්වින් ප්ලිප්පෝ නිර්වචනය කරයි. මේ අනුව මානව සම්පත් කලමනාකරනය යනු ආයතනයකට බඳවා ගැනීම, දියුණු කිරීම හා දක්ෂ පුද්ගලයින් රඳවා තබා ගැනීමේ ක්‍රියාවලියක් ලෙස නිර්වචනය කලහැකි අතර එහෙයින් ඵලදායි හා කාර්යක්ෂම අයුරින් ආයතනයක අරමුණුකරා ලඟාවීම සිදුකල හැකිවේ. කෙටියෙන් ප්‍රකාශකලහොත් මානව සම්පත් කලමනාකරනය යනු සේවය ලබාදෙන මිනිසුන් කලමනාකරනය කිරීමේ කලාවක් වන අතර ආයතනයේ අපේක්ෂිත අරමුණුකරා ලඟාවීම සඳහා ඒ අයුරින් ඔවුන් ඔවුන්ගේ උපරිම සහයෝගය ලබා දෙයි.

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ සේවක පිරිසගේ කාර්යක්ෂමතාවය උපරිම මට්ටමකට ගෙන ඒම මගින් බැංකුවේ ඵලදායිතාවය උපරිම කිරීම මානව සම්පත් කලමනාකරනයේ අරමුණවේ. මානව සම්පත ඉතා වටිනා වත්කමක් ලෙස සලකා බැංකුවේ යහපත් හෙට දිනයකට ප්‍රධාන දායකත්වය ලබා දෙන කණ්ඩායම එහි සේවක පිරිස බව බැංකුව විශ්වාස කරයි. අප ඉතාමත් තියුණු තරගකාරී පරිසරයක සිටින හෙයින් සියළු බාධක අවහිරතාවලට මුහුණ දීම සඳහා අවශ්‍ය ශක්තිය සේවක සමූහයේ සහභාගිත්වය මගින් බැංකුව ලබාගනී. තරගකාරී සේවක ප්‍රතිලාභ අත්පත්කරගැනීමේ රහස සේවක හැකියාවන් වැඩි දියුණුකිරීම බව බැංකුව තරයේ විශ්වාස කරයි.

මානව සම්පත් කලමනාකරන ප්‍රවේශය

නිසි මානව ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගැනීම සඳහා බැංකුව කටයුතු කරනු ඇත. ආයතනික අනාගත අවශ්‍යතා මත පදනම් ව්‍යාපාරික අවස්ථා වැඩි දියුණු කිරීම මගින් මානව ප්‍රාග්ධනයේ ආයතනික අරමුණු හඳුනා ගැනීම පෙළගැස්වීම මත මානව සම්පත් කලමනාකරන ප්‍රවේශය පදනම්වී ඇත.

කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව

වසර සඳහා බැංකුවේ මුළු සේවක සංඛ්‍යාව 365 ලෙස ගණනයකර ඇති අතර සංසන්දනාත්මක ලෙස ගත්කල මෙම ප්‍රමාණය ඉතා කුඩා වුවත් බැංකුවේ කාර්ය සාධනය සඳහා මොවුන්ගෙන් සුවිසල් මෙහෙයක් සිදුවී ඇත. වසර තුල කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් 22 දෙනෙකු සේවයෙන් ඉවත් වී ගිය අතර මෙම සංඛ්‍යාවෙන් 16 දෙනෙකු විශ්‍රාම ගැනීමත් ඉතිරි 06 දෙනා පුද්ගලික අවශ්‍යතා මත බැංකුවේ සේවයෙන් ඉවත්ව යෑමත් සිදුවී ඇත. වර්ෂය තුල කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් 12 දෙනෙකු බැංකුවට අලුතින් බඳවාගත් අතර සේවකයින් 15 දෙනෙකුට ඔවුන්ගේ පලපුරුද්ද හා කාර්ය සාධනය මත අභ්‍යන්තර උසස්වීම් ලබා දී ඇත. පුරප්පාඩු පිරවීම අපගේ අභ්‍යන්තර හා බාහිර බඳවාගැනීම් ක්‍රමය මත සිදුකර ඇත.

කාර්යමණ්ඩල වෙනස

කලමනාකරන මට්ටම	වෙනස			
	විශ්‍රාම ගිය	ඉල්ලා අස්වූ	පිටතින් බඳවාගත්	අභ්‍යන්තරව උසසවීම් ලබාදුන්
සංස්ථාපිත කලමනාකරනය	2	2	1	
ජ්‍යේෂ්ඨ විධායක කලමනාකරනය	2		1	
විධායක	4	4	10	10
විධායක නොවන	8			05
මුළු ගණන	16	6	12	15

කාර්යමණ්ඩල සංඛ්‍යාව අධියර අනුව

කලමනාකරන මට්ටම	2017.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
සංස්ථාපිත කලමනාකරනය	8	2
ජ්‍යේෂ්ඨ විධායක කලමනාකරනය	9	2
විධායක	119	33
විධායක නොවන	229	63
මුළු ගණන	365	100

ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය

කාන්තා හා පුරුෂ පාර්ශවයන් සඳහා එක හා සමානව රැකියා අවස්ථා සපයන්නෙකු ලෙස රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව කාන්තා හා පුරුෂ පාර්ශවයන් සඳහා සමාන රැකියා අවස්ථා ලබා දී ඇත. 2017 වසර සඳහා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ කාන්තා හා පිරිමි සේවක ප්‍රතිශතය පිරිමි 48% සහ කාන්තාවන් 52% ක් ලෙස දක්වා ඇත.

සේවක වයස් විස්තරය

ඉතා පලපුරුදු හා ජ්‍යේෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලයක් තබා ගැනීමට බැංකුවට හැකියාව ලැබී තිබිනි. කාර්යමණ්ඩලයෙන් 47% ක ප්‍රමාණයක් අවුරුදු 40 ඉක්මවූ අය වෙති.

වයස් ප්‍රභේදය	2017.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
50 හා ඊට වැඩි	97	27
40 - 49	75	21
30 - 39	125	34
29 හෝ එයට අඩු	68	18
මුළු ගණන	365	100

පුහුණුව හා සංවර්ධනය

සාමාන්‍යයෙන් සේවකයින්ගේ ආකල්ප වෙනස් කිරීම හෝ ඔහුගේ හෝ ඇයගේ දක්ෂතා වැඩි දියුණුකිරීම මගින් සහ ඉගැනීම තුලින් සේවකයාගේ හැකියාවන් වැඩිදියුණු කිරීම හරහා වත්මන් හෝ අනාගත කාර්ය සාධනය වැඩි දියුණු කිරීමට ගන්නා උත්සාහයක් ලෙස පුහුණුව හා සංවර්ධනය පෙන්වා දිය හැකිය. පුහුණු හා සංවර්ධන වැඩ සටහන් අවශ්‍ය පුද්ගලයින් රඳවා තබා ගැනීමටත් ලාභය වැඩිකර ගැනීමටත් උපකාරී වෙයි. ඉහල නිපුණත්වයකින් හෙබි අය වෙනුවෙන් තියුණු තරගයක් පවතින බැවින් සේවක පුහුණු හා සංවර්ධන වැඩ සටහන් පෙර කාලයට වඩා වැඩි වැදගත්කමක් උසුලයි.

අධ්‍යාපනය සඳහා සහය ලබාදීම පාඨමාලා ගාස්තු ප්‍රතිපූර්ණ කිරීමේ වැඩසටහන් කරගෙනයෑම මානව සම්පත් පුහුණු අංශයේ විෂය පථය යටතේ පවතී. පහත සඳහන් වගුව මගින් 2017 වසරතුල ලබාදෙන ලද විවිධවර්ගයේ පුහුණු වැඩසටහන් සහ සේවකයින්ගේ සහභාගිත්වය සැකෙවින් දක්වයි.

මානව සම්පත්

ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	සහභාගීවූ සංඛ්‍යාව
දැනුම හා දක්ෂතා සංවර්ධන පුහුණුව	140
ආකල්ප සංවර්ධන පුහුණුව / පෙළඹවීම් පුහුණුව	23
තාක්ෂණික නිපුණතාවය හා තොරතුරු තාක්ෂණ පුහුණුව	14
විදේශීය පුහුණුව	3
සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, සාමාජික ගාස්තු, විවාද තරඟ	97

ඕනෑම ආයතනයක සංවර්ධනයේ ප්‍රධාන මාවත වන්නේ සේවක සංවර්ධනයවන නිසා බැංකුවේ පුහුණු හා සංවර්ධන කාර්ය ඉතා අත්‍යාවශ්‍ය දෙයක් ලෙස සැලකේ. 2017 වසරේ දී සංශෝධනය කරන ලද මානව සම්පත් ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග සංග්‍රහයේ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රයවන පුහුණු හා සංවර්ධන අංශ, පුහුණුව හා සංවර්ධනය සඳහා උපරිම ප්‍රතිඵල ලබාගැනීම වෙනුවෙන් සම්පූර්ණයෙන්ම සමාලෝචනය කර ඇත. 2017 වසර සඳහා සැලසුම්කර ඇති නිශ්චිත පුහුණු සැලස්මෙහි පුහුණු වැඩසටහන් 50 ක් පැවැත්වීමට සැලසුම්කර තිබිනි. කෙසේනමුත් වසරකට වැඩ සටහන් 93 ක් පැවැත්වීමට හැකියාව ලැබී තිබූ අතර එය මේ සම්බන්ධයෙන් 186% ජයග්‍රහණයකි.

සේවක සේවාව

සේවා ප්‍රභේදය (අවුරුදු)	2017.12.31 දිනට සේවක සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
0-4	130	36
5-9	48	13
10-14	52	14
15-19	45	12
20 වැඩි	90	25
මුළු ගණන	**365**	**100**

සේවක සංඛ්‍යාවෙන් 51% ක් වසර 10 ට වැඩි කාලයක් බැංකුවේ සේවය කරන අතර බැංකුවේ දියුණුව සඳහා ඔවුන් ඔවුන්ගේ සේවය ලබාදෙයි. මූල්‍ය ප්‍රථිලාභ ලබාදීම පමණක් නොව, මූල්‍ය නොවන ප්‍රථිලාභ ලබාදීම මගින් ඔවුන්ගේ රැකියා තෘප්තිමත් භාවය වැඩි කිරීමට දායක වී ඇත.

අප අද සිටින ස්ථානයට පැමිණි මාර්ගය ඉතා පහසු වුවක් නොවේ. නමුත් බැංකුව ලබාගෙන ඇති ජයග්‍රහනයකරා ළඟාවීම සඳහා එහි සේවක මණ්ඩලයේ කැපවීමත් උත්සාහයත් ඉවහල් විය.

ණය දෙපාර්තමේන්තුවේ අලුත් අවුරුදු වැඩ සටහන

ප්‍රවීන කාර්ය මණ්ඩලය අමතමින්

ආයතනික සැලැස්ම පිළිබඳ සාකච්ඡා

මානව සම්පත්

ආයතනික ක්‍රිකට් කණ්ඩායමේ ජයග්‍රහකයින් - ගම්පහ

සෙලාන් බැංකු බැඩ්මින්ටන් තරගයේ අනු ශූරයින්

මලල ක්‍රීඩා උළෙලේ ජයග්‍රහකයින්
ජනසතු සේවා මලල ක්‍රීඩා සංගමය

සෙලාන් බැංකු බැඩ්මින්ටන් තරගයේ අනු ශූරයින්

මලල ක්‍රීඩා උළෙලේ ජයග්‍රහකයින්
තායිලන්තයේ පැවති ප්‍රවීණයන්ගේ

පිළිමළුන් පිටු දැකීමේ ජනසතු සේවා බැඩ්මින්ටන් තරඟාවලිය
සී අංශයේ ජයග්‍රහකයින්

ආයතනික සමාජ වගකීම

මානවයා සිය අරම්භයේ සිටම විධිමත් ලෙස සංවිධානය වීමට පුරුදුවී සිටියහ. ජන සමාජයේ සිටින එකිනෙකට තර්ජනයක් වන මානව ක්‍රියාකාරකම් පාලනය කිරීම සංවිධානගතවීමේ ප්‍රධාන අරමුණු ලෙස දැක්විය හැකිය. සංවිධානයවීම මගින් සාමුහිකත්වය නැමැති සංකල්පය සමාජගතකිරීමට අපේක්ෂා කරයි.

සාමුහිකත්වයේ හැඟීම සහ අහිකුත් අයට ඉඩප්‍රස්ථා ලබාදීම, තෝරාගැනීමේ දී පවා බහුලව දක්නට ඇත. නූතන ලෝකය ප්‍රාග්ධනයවටා එක් රැස්වී ඇති අතර සෑම අංශයකම සමස්ත සංවර්ධනයක් ද අපේක්ෂා කරයි. වෙළඳාම ලාභය මත පදනම්වී ඇති බව පිළිගැනුනත් මනුෂ්‍ය ප්‍රජාව ඉතා අසාධාරණ නීතිවිරෝධී හා අසම්මත වෙළඳාම් කිසිවිටකත් අනුමත නොකරයි.

කෙසේ නමුදු ලාභයක් අපේක්ෂා කරන්නේ නම් පාරිභෝගික ආකර්ෂණය අත්‍යවශ්‍ය අංගයකි. ලාභ ලැබීමට හැකිවන්නේ පාරිභෝගිකයා මිලදී ගන්නා අවස්ථාවක පමණි. මෙම ගනුදෙනුවේ දී මිල දී ගන්නා ප්‍රතිලාභ ලබන අතර අලෙවිකරන්නා ලාභ ලබා ගනී. අලෙවිකරන්නා රාජ්‍ය අංශයේ හෝ පුද්ගලික අංශයේ විය හැකිය. ඒ හැරුණුවිට නූතන ලෝකයේ ප්‍රවනතාවය වන්නේ රාජ්‍ය හෝ පුද්ගලික අංශයන් උපයන ලාභය සමාජයේ ප්‍රගමනය සඳහා භාවිතා කිරීම වේ. පොදු යහපත සඳහා ලාභය යොදා ගන්නාවිට එයට ප්‍රතිචාර ලෙස මූල්‍ය ප්‍රතිලාභයක් අපේක්ෂා නොකරයි. එමගින් තවදුරටත් අදාල සැපයුම්කරුගේ ප්‍රතිරූපය ගොඩ නැගෙයි.

සේවා සපයන්නන් සමාජ සුභ සාධනය සඳහා ඔවුන්ගේ ලාභයෙන් කොටසක් යොදාගන්නා බව පෙනී යයි. ශ්‍රී ලංකාවේ පවතින තත්ත්වයත් මේ හා සමානවන අතර රාජ්‍ය හා පුද්ගලික අංශයද මෙම ක්‍රමය අනුගමනය කරයි.

රාජ්‍ය බැංකුවක් ලෙස රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව අතීතයේ සිටම තම ලාභයෙන් කොටසක් සමාජ ප්‍රගමනය සඳහා යොදාගනිමින් සිටියි. මෙය අධ්‍යාපන, ක්‍රීඩා, සංස්කෘතික හා භාණ්ඩ වැනි විවිධ ක්ෂේත්‍ර තුල සිදුකරනු ලබයි. මෙම උත්සාහය නිසා බැංකුවට සමාජය තුල යහපත් තත්ත්වයක් ගොඩ නගා ගැනීමට හැකිවිය. 2016 සහ 2017 වසරවල මෙය ප්‍රතිපත්තියක් ලෙස සිදු කෙරිනි. බැංකුවට ආවේනික ආයතනික සමාජ වගකීමේ ප්‍රතිපත්තියක් සතුවී තිබීම ගැන බැංකුව ආඩම්බර වෙයි. ජන සමාජයේ යහපත් අපේක්ෂාවක් වන සමාජ සංවර්ධන ක්‍රියාවලිය සඳහා බැංකුවේ ලාභයෙන් සැලකියයුතු ප්‍රතිශතයකින් යෙදවීමට මෙමගින් හැකියාව ලැබී ඇත.

පහ වසර ශිෂ්‍යත්ව වැඩ මුළුව

ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් 2017

සෝමාවති පුදබිමෙහි දානමය පින්කමක්

ලේ දන්දීමේ වැඩසටහනක් 2017

අපගේ නිපැයුම්

බැංකුවේ සෑම සියලු සේවාවක්ම ජනහිතකාමී වියයුතු බව අපගේ විශ්වාසයයි. සියලුම සේවාවන්ගේ අවසන් ප්‍රතිලාභියා මහජනතාව වේ. පාරිභෝගිකයාට සේවා සැපයීමේ දී සියලු සේවාවන්ම එකම ස්ථානයකින් ලබා දීම ඉතා වැදගත් වේ. විවිධ මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයන් සමග පැමිණෙන සියලු පාරිභෝගිකයින් තෘප්තිමත් කිරීම පහසු කාර්යක් නොවේ. අපගේ නිපැයුම් හා සේවාවන් ඉතා උසස් තත්ත්වයේ තිබිය යුතුවන අතර එය ගනුදෙනුකරුගේ තෘප්තිමත් භාවයට හේතු වෙයි.

බැංකුවේ කාර්ය මණ්ඩලය මේ සඳහා ඇප කැප වී සිටින බව පෙනීයයි. 2016 වසරේ දී අප ලබාගත් ප්‍රගතිය මෙම කරුණු සනාත කිරීමට පෙන්වා දිය හැකි එක් නිදසුනකි. දිවයින පුරා සේවා සැපයීම සඳහා ක්‍රියාත්මකවන ශාඛා ජාලය ලබා ඇති ප්‍රගතිය ප්‍රකාශකල යුතුව ඇත.

ඉහල වෘතිකයින් සිට සාමාන්‍ය මහජනතාව දක්වා පරාසයක ජීවත්වන සැමට උචිත නිපැයුම් පෙලක් හඳුන්වාදීමට අපට හැකිවී ඇත. සෑම නිවාස මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයක්ම ඉටුකිරීම සඳහා ප්‍රායේගික හැකියාවක් අප සතුව පවතී. දළ දේශිය නිශ්පාදිතයේ ඉහල ප්‍රතිශතයක් නියෝජනය කරන කෘෂිකාර්මික අංශයට වැදගත් දායකත්වයක් සපයන්නෙකු බවට පත්වීමට අපට තවදුරටත් හැකියාව ලැබී ඇත. ඒ හැරුණුවිට නූතන සංචාරක කර්මාන්තය සඳහා ද මූල්‍ය පහසුකම් සැලසීම සඳහා අපි කටයුතු කරමින් සිටිමු. පාරම්පරික මැණික් කර්මාන්තය හා අනෙකුත් කර්මාන්ත ඉලක්කකර මූල්‍ය සේවාවන් රැසක් ක්‍රියාත්මක කරමින් සිටිමු.

අඩු ආදායම් ලාභී කණ්ඩායම් ධෛර්යමත් කිරීම ඉලක්ක කරගනිමින් කුඩා හා මධ්‍යපරිමාන ව්‍යාපාර සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් සැපයීම සිදුකරයි. ශුද්‍ර මූල්‍ය සේවාවන් දිවයින පුරා ව්‍යාප්ත කිරීම ද සිදුකරයි. මෙම කාර්යයන් බහුතරයකගේ ජීවන තත්ත්වය නගා සිටුවීමට හේතුවී ඇත.

රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන් ඉලක්ක කරගනිමින් සේවා විවිධාංගීකරණය කිරීමක් සිදුකර ඇත. 2016 වසර මෙම කටයුතු සැලසුම් කිරීමේ වසර විය. විශ්වාසයකින් යුතුව අප වෙත පැමිණෙන ගනුදෙනු කරුවන්ගේ අපේක්ෂාවන් උපරිම අයුරින් ඉටුකර ඇති අතර එම ගනුදෙනුකරුවන් අප කෙරෙහි තබා ඇති විශ්වාසය රාජ්‍ය බැංකුවක් ලෙස අප උපයාගත් වත්කමක් වේ. එවැනි ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා ආකර්ෂණීය පොලියක් 2017 වසරේ දී අප හඳුන්වා දී ඇත. එපමණක් නොව ජ්‍යේෂ්ඨ පුරවැසියන් හා ළමුන් සඳහා විවිධ ඉතිරිකිරීම් ක්‍රම ද ක්‍රියාත්මක කිරීමට අපට හැකි වී තිබිනි.

ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ණය හඳුන්වාදෙමින්

සැමට ගිණුමක් හා සැමට නිවසක් යන රජයේ සංකල්පය සාර්ථක කරගැනීමට බැංකුව සිය කාර්යභාරය ඉටුකරමින් සිටියි. මෙයට අමතරව ජාතික මට්ටමින් හඳුනාගෙන ඇති මූල්‍ය අංශය හා සම්බන්ධ නොවු පිරිස් උනන්දු කරවීම සඳහා අපගේ ජාල පද්ධතිය මගින් සිදුකරයි. කාර්යක්ෂම හා පලපුරුදු සේවා සැපයුමක් සමග දැනුවත් කිරීම මගින් ප්‍රජාව බලගැන්වීම මේ අරමුණු යටතේ සිදුකරන මූලෝපායන්ගෙන් කිපයකි. ඉලක්ක කරන ලද සේවා අපේක්ෂිතයින් ද මාධ්‍ය මගින් දැනුවත් කිරීම සිදුකරයි.

සංසන්දනාත්මකව සලකන විට 2017 වසර ඉහල ප්‍රගතියක් ලබා ඇති වසරකි. සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයේ සහයෝගය හා නිපැයුම් විවිධාගීකරණය මෙම ජයග්‍රහණය සඳහා සුවිසල් මෙහෙයක් ඉටුකර ඇත. රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ දූර දර්ශී මූල්‍ය ප්‍රතිපත්තිය වසර පුරා ස්ථාවර අඛණ්ඩ වර්ධනයක් කරා ලඟාවීමට මං පෙත් තවදුරටත් විවර කර ඇත.

මූල්‍ය තොරතුරු

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව	80
මූල්‍ය වාර්තාකරනය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අභ්‍යන්තර පාලන ප්‍රකාශනය	84
මූල්‍ය වාර්තාකරනය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම	86
විගණකාධිපති වාර්තාව	87
ආදායම් ප්‍රකාශනය	101
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය	101
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය	102
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	103
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	104
ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති	105
මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්	116
වටිනාකම් එකතුකිරීමේ ප්‍රකාශනය	137
ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව	138
ආදායම් ප්‍රභව හා යෙදවුම්	139
දසවසරක සංඛ්‍යාත්මක සාරාංශය - බැංකුව	140

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා විගණනය කරන ලද ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමගින් බැංකුවේ කටයුතු පිළිබඳ ඔවුන්ගේ වාර්තාව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරු ඉදිරිපත් කරන්නේ ඉමහත් සතුටිනි.

අධ්‍යක්ෂවරු

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු නව දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. අධ්‍යක්ෂවරු අතරින් සභාපතිවරයා, රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යතුමා විසින් පත්කර ඇත. බැංකුවේ විධායක අධ්‍යක්ෂවරු නොමැත.

1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ 7 වන වගන්තිය හා සංශෝධන අනුව රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සංවර්ධන අමාත්‍යංශය මගින් අධ්‍යක්ෂවරු පත්කර ඇත. එසේ පත්කරන ලද අධ්‍යක්ෂවරු අතුරින් තිදෙනෙකු

(අ) කෘෂිකර්ම අමාත්‍යංශය
(ආ) නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යංශයේ හා
(ඇ) සමාජ සේවා ශුභසාධන හා පශු සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යංශයේ නියෝජිතයෝ වෙති.

එක් අධ්‍යක්ෂවරයකු භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයකු ලෙස පත්කර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමක් සඳහා අවශ්‍ය ගණපූර්ණය සාමාජිකයින් තිදෙනෙකුවේ. බැංකු පනත හා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් මසකට වරක් පැවැත්විය යුතුවේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සහභාගිත්වය

2016 වසරේ රැස්වීම් වාර 13 ක් පවත්වා ඇත.

නම	සහභාගි වීමට සුදුසු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් ගණන	සහභාගීවූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් ගණන
තිස්ස ජිනදාස මහතා (සභාපති)	13	12
ආචාර්ය නිරෝශන් ගමගේ මහතා	13	10
එම්. එස්. ඩී. රනසිරි මහතා (2017.01.31 දින විශ්‍රාම ගොස් ඇත)	01	01
රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා	13	11
රාජිත නුවන් හල්වල මහතා	13	10
ඩබ්ලිව්. කේ. කේ. අතුකෝරල මහතා (2017.12.05 දින විශ්‍රාම ගොස් ඇත)	12	12
පී. ඒ. කුලසූරිය මහතා	12	07
ඊ. ඒ. ලෙස්ලි විදිරිසිංහ මහතා	12	10
පී. එස්. කේ. ආර්. වීරකෝන් මහතා	11	10
එස්. පී. සේනාරත්න මහතා	10	10

බැංකුවේ ප්‍රධාන කාර්යයන්

නිවාස, කෘෂිකාර්මික හා කර්මාන්ත සංවර්ධන මූල්‍ය දිරිගැන්වීම සහ තැම්පතු එක්රැස් කිරීම බැංකුවේ ප්‍රධාන කාර්යයන් අතර වේ.

මෙහෙයුම් සමාලෝචනය හා අනාගත සංවර්ධනය

2017 මූල්‍ය වර්ෂය තුල බැංකුවේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් කාර්ය සාධනය සහ අනාගත සංවර්ධනය සහ මෙම මෙහෙයුම් වලින් ලබාගත් ප්‍රතිඵල පිළිබඳව සමස්ත නිරීක්ෂණයක් මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ සභාපතිතුමාගේ වාර්තාව සාමාන්‍යාධිකාරීතුමාගේ වාර්තාවේ සහ මූල්‍ය සමාලෝචනයේ දක්වා ඇත. මෙම වාර්තා මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ සමස්ත පූර්ණය සඳහා අවශ්‍ය අංගයක්වේ.

කොන්ත්‍රාත් පිළිබඳය අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ උනන්දුව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදුකල හෝ සිදුකිරීමට යෝජනාකර ඇති යම්කිසි ව්‍යාපාර ගනුදෙනුවක් පිළිබඳව සෘජුව හෝ වක්‍රව බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ ඔහුගේ කලත්‍රයා හෝ යැපෙන දරුවකු හෝ දරුවන් උනන්දුවක් දක්වා තිබේනම් එම ගනුදෙනුව සඳහා දක්වා තිබූ උනන්දුවේ ස්වභාවය එවැනි ගනුදෙනු සාකච්ඡා කරන රැසවීමක දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් එලි දරව් කලයුතු වේ. බැංකු පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත්කර ඇති විධිවිධාන හා සමගාමීව ඇති බැංකුවේ සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු ප්‍රතිපත්තිය අනුව මෙම ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කර ඇත. 2017 වර්ෂයේ දී සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු කිසිවක් සිදු වී නොමැත.

ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අනුපාතය

වත්කම් හා බැරකම් කලමනාකරන කමිටුව මගින් ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අනුපාතය නිසි අයුරින් අඛණ්ඩව අධීක්ෂණය කරයි. බැංකුව නිතරම ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අවම අවශ්‍යතාවයන් පවත්වාගෙන ගොස් ඇත.

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි (ප්‍ර.වි.නි)

සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා බැංකුවේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා වන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ඔහු පත්කරනු ලබයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමතකර ඇති මූලෝපායික අරමුණු, ආයතනික වටිනාකම්, සමස්ත අවදානම් ප්‍රතිපත්ති සහ අවදානම් කලමනාකරන ක්‍රියාමාර්ග සමග සමගාමීව බැංකුවේ එදිනෙදා ව්‍යාපාර කටයුතු කලමනාකරනය කිරීම ඔහු විසින් සිදුකරනු ලබයි.

දැක්ම, මෙහෙවර හා ආචාර ධර්ම

බැංකුවේ දැක්ම මෙහෙවර හා ආචාර ධර්ම මෙම වාර්තාවේ 04 සහ 05 පිටුවල දක්වා ඇත. බැංකුවේ දැක්ම කරා ලඟාවීම පිණිස බැංකුවේ ව්‍යාපාර කටයුතු ඉහල ප්‍රමිතියකින් යුත් ආචාර ධර්ම පද්ධතියක් මගින් මෙහෙයවයි.

ආයතනික පාලනය

ඵලදායි ආයතනික පාලන රාමුවක් හා ක්‍රියාවලියක් පවත්වාගෙන යෑම උදෙසා අධ්‍යක්ෂවරු කැපවී සිටිති. බැංකුවේ දිගුකාලීන පැවැත්ම සඳහා ඉවහල්වන යහ පාලනය ජයග්‍රහනයේ ආධාරකයක් ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සලකයි. ආයතනික පාලන පරිචය ඇතුලත බැංකුවේ මූල්‍ය, මෙහෙයුම් හා අනුකූලතා කාර්යයන් ඵලදායි ලෙස යොමුකිරීමත් පාලනය කිරීමත් සිදුකරයි. ආයතනික පාලන වාර්තාව මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 22 සිට 59 දක්වා දැක්වේ

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනු කමිටුව

2017 අංක 12 දරණ බැංකු පනත් විධිවිධානයට අනුව බැංකුවේ කටයුතු පාලනය තහවුරු කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුකමිටු හතරක් පත්කරනු ලැබ ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

- **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව**

බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව එහි කාර්යයන් ඉතා උසස් අයුරින් ඉටු කරයි. බැංකු ගිණුම්වල මූල්‍ය තොරතුරු සමාලෝචනය කරමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ විශ්වාසනීයත්වය පවත්වා ගනිමින් චිලි දරව් කිරීම සඳහා කාර්තුමය වාර්තා පිළියෙල කිරීම, ඒවායෙහි අඩංගු වැදගත් මූල්‍ය වාර්තාකරන තීරණ සමාලෝචනය, බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරන පද්ධතිය අධීක්ෂණය කිරීම, නෛයිතික හා නියාමන අවශ්‍යතාවයන් සඳහා බැංකුවේ අනුකූලතාව, බැංකුවේ බාහිර විගණන කටයුතුවල වාර්ෂික වැඩ සටහන් පිළිබඳව සාකච්ඡා කිරීම සහ බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණනයේ කාර්ය සාධනය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහය දැක්වීම මූලික වශයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුවේ විෂය පථය වෙයි.

මෙය විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. තවත් අධ්‍යක්ෂවරුවරයෙකු විකල්ප සාමාජිකයෙකු ලෙස පත්කර ඇත. ගිණුම්කරණය හා විගණනය පිළිබඳ සුදුසුකම්ලත් ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂවරයෙකු කමිටුවේ සභාපතිවරයා වෙයි. ඔහු භාණ්ඩාගාරය නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂ වරයා වෙයි. අවශ්‍ය සුදුසුකම් දක්ෂතා හා පලපුරුද්ද ඇති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයින් අතුරින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව ද ඇතුළුව සියළුම අනුකමිටු සඳහා සාමාජිකයින් පත්කරයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයා විගණන කමිටුවේ ලේකම්වරයා ලෙස ක්‍රියා කරයි. සාමාන්‍යාධිකාරිවරයා, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි - මූල්‍ය, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි - අවදානම්, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි - ණය, සහ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි - මානව සම්පත්, රැස්වීම් සඳහා ආරාධිතයන් ලෙස පැමිණෙන අතර රජයේ විගණන අධිකාරිවරයා සියළුම රැස්වීම් සඳහා නිරීක්ෂකයෙකු ලෙස සහභාගී වෙයි. 2017 වසරේ දී විගණන කමිටු රැස්වීම්වාර හතරක් පවත්වා ඇත. කමිටුව 2017 වසරේ දී රැස්වීම්වාර හතරක් පවත්වා ඇත. කමිටුව 2017 වසරේ දී එක් අවස්ථාවක ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිවරයා නොමැතිව රජයේ විගණන අධිකාරිවරයා සමග රැස්වීමක් පවත්වා ඇත.

2017 වසරේ සාමාජිකයින්

එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා	-	සභාපති (2017 මැයි සිට)
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	-	සාමාජික
රාජිත එන්. හල්වල මහතා	-	සාමාජික
ඩබ්ලිව්. කේ. කේ. අතුකෝරල මහත්මිය	-	විකල්ප සාමාජික

- **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව**

මානව සම්පත් පිළිබඳ සියලුම ගැටළුවල දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනෙකුත් අනුකමිටු සමග උපදේශාත්මක වැඩ පිළිවෙලත් ඇතිකර ගැනීම හා බැංකුව වෙනුවෙන් මානව සම්පත් සංවර්ධන උපාය මාර්ගයන් සමාලෝචනය කිරීම කමිටුව මගින් සිදුකරයි.

සාමාන්‍යාධිකාරි/ප්‍ර.වි.නි පිළිබඳ කරුණු සාකච්ඡා කරන රැස්වීම් වලට හැර අනෙකුත් සියලුම රැස්වීම් සඳහා සාමාන්‍යාධිකාරි/ප්‍ර.වි.නි සහභාගී වෙයි. සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (නීති) කමිටුවේ ලේකම් ලෙස ක්‍රියා කරයි. බැංකුවේ සාමාන්‍යාධිකාරි/ප්‍ර.වි.නි. සහ අනෙකුත් ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන්ගේ පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්තිය තීරණය කිරීම සඳහා කමිටුව වගකිව යුතු වෙයි.

ජ්‍යේෂ්ඨ විධායක මට්ටමේ කාර්ය මණ්ඩලයට අදාල සියලුම සැලකියයුතු මානව සම්පත් ප්‍රතිපත්ති, වැටුප් ව්‍යුහයන් සහ කොන්දේසි කමිටුව සමාලෝචනය කරයි. මෙම ක්‍රියාවලියේ දී අවශ්‍ය තොරතුරු හා නිරදේශ බැංකුවේ ජ්‍යේෂ්ඨ කලමනාකරනයෙන් හා සාමාන්‍යාධිකාරි/ප්‍ර.වි.නි. ගෙන් ලබා ගනී. කමිටු රැස්වීම් අවශ්‍යතාවයන් මත පදනම්ව කාර්තුමය වශයෙන් පවත්වන අතර මෙයට වැඩි අවස්ථා ගනනක වුවද පැවැත්වීමට කටයුතුකල හැකිය. 2017 වසර තුල දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටු රැස්වීම්වාර හතරක් පවත්වා තිබිනි.

2017 වසරේ සාමාජිකයින්

ඩබ්ලිව්. කේ. කේ. අතුකෝරල මහත්මිය	-	සභාපති
ආචාර්ය නිරෝෂන් ගමගේ මහතා	-	සාමාජික
රාජිත එන්. හල්වල මහතා	-	සාමාජික
පී. එස්. කේ. ආර්. වීරකෝන් මහතා	-	විකල්ප සාමාජික

- **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව (BIRMC)**

කලමනාකරන තොරතුරු සහ යෝග්‍ය අවදානම් දර්ශක මගින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව සියලුම අවදානම් එනම් ණය, වෙළෙඳපල, ද්‍රවශීලතා මෙහෙයුම් සහ උපායමාර්ගික අවදානම් තක්සේරු කරයි. ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහාවන ආයතනික පාලනය යටතේ 2017 අංක 11 දරණ බැංකු පනත් විධිවිධානයට අනුකූලව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව පිහිටුවා ඇත.

අවදානම් කලමනාකරන ප්‍රධානී, සාමාන්‍යාධිකාරි/ප්‍රවිනි හා විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් මෙම කමිටුව සමන්විත වේ. සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරි (නීති) කමිටුවේ ලේකම්වරයා ලෙස ක්‍රියා කරයි.

බැංකුවේ අනුකූලතා හා අවදානම් පිළිබඳව ප්‍රතිපත්ති, වාර්තා සහ යෝජනා කමිටුව සමාලෝචනය කරයි. ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක අවදානම් සීමාවන් ඇතුලත විශේෂිත අවදානම් සඳහා මුහුණ දීමට හා එවැනි අවදානම් කලමනාකරනය කිරීමට ණය කමිටුව වැනි සියලුම කලමනාකරන මට්ටමේ කමිටුවල ඵලදායිත්වය හා ප්‍රමාණාත්මක බව ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව සමාලෝචනය කරයි. බැංකුවේ ප්‍රතිපත්ති, නියාමන හා අධීක්ෂණ අවශ්‍යතාවයන් මත පදනම්ව කමිටුව විසින් තීරණය කරනු ලබන යහපත් මට්ටමට වඩා ඉහලින් ඇති එවැනි විශේෂිත අවදානම්වල බලපෑම අඩු කිරීම සඳහා කමිටුව නිවැරදිකිරීමේ ක්ෂණික ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කරයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අදහස් එකඟතාවයන් සහ/හෝ විශේෂිත උපදෙස් ලබා ගැනීම සඳහා අවදානම් තක්සේරු වාර්තාවක් අඛන්ඩ පදනමින් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත යොමු කිරීම ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව තහවුරු කරයි. සියලුම ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍රයන්තුල අනුමත ප්‍රතිපත්ති, අභ්‍යන්තර පාලනය, නියාමන මග පෙන්වීම් සහ නීති හා රෙගුලාසි සමග බැංකුවේ අනුකූලතාවය තක්සේරු කිරීමට කමිටුව ස්වාධීන අනුකූලතා ක්‍රියාවලියක් පිහිටුවා ඇත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

2017 වර්ෂයතුල දී කමිටු රැස්වීම් හතරක් පවත්වා ඇත.
2017 වසරේ සාමාජිකයින්

රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා - සභාපති (2017 අප්‍රියෙල් දක්වා)
එස්. ජී. සේනාරත්න මහතා - සාමාජික (2017 වසරින් පසුව සභාපති)
ආචාර්ය නිරෝශන් ගමගේ මහතා - සාමාජික
රාජිත එන්. හල්වල මහතා - විකල්ප සාමාජික

- **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුව**

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුව එහි කටයුතු හා තීරණ පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කරයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්වරයා කමිටුවේ ලේකම්වරයා ලෙස කටයුතු කරයි.

සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන හා ප්‍රධාන කලමනාකරන තනතුරු සඳහා පත්කිරීමට හෝ උසස් කිරීමට සුදුසුබව සලකා බැලිය යුතු ප්‍රධාන යෝග්‍යතා, පලපුරුද්ද හා සුදුසුකම් වැනි නිර්නායකයන් සැකසීම, ප්‍රධාන කලමනාකරන නිලධාරීන් සහ සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන තේරීම/පත්කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල නම් කිරීම් කමිටුව වගකිව යුතු වේ.

දැනට සිටින අධ්‍යක්ෂවරු නැවත පත්කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ කාර්ය සාධනය හා කැපවීම සලකා බලමින් නිර්දේශ කිරීම (හෝ නොකිරීම) සඳහා කමිටුව සලකා බලන අතර එමගින් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ හා ප්‍රධාන කලමනාකරන පුද්ගලයින්ගේ යෝග්‍යතාවය තහවුරු වෙයි.

2017 වසරේ සාමාජිකයින්

තිස්ස ජිනදාස මහතා - සභාපති
ආචාර්ය නිරෝශන් ගමගේ මහතා - සාමාජික
පී. ඒ. කුලසූරිය මහතා - සාමාජික
ඊ. ඒ. ලෙස්ලි විදිරිසිංහ මහතා - විකල්ප සාමාජික

2017 වසර තුල දී කමිටු රැස්වීම් තුනක් පවත්වා ඇත.

අවදානම් කලමනාකරනය

අවදානම් කලමනාකරනය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂවරු සියළුම වගකීම් භාර ගනිති. අවදානම් අවම කිරීම සඳහා ගන්නා ලද විශේෂ ක්‍රියාමාර්ග මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ 65 වෙනි පිටුවෙහි සවිස්තරව දක්වා ඇත.

අභ්‍යන්තර පාලනය

එදිනෙදා ව්‍යාපාර කටයුතු කලමනාකරනය කිරීම සඳහා ආයතනික කලමනාකරනයට මග පෙන්වන බැංකුවේ ඵලදායි පරිපූර්ණ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තහවුරු කර ඇත. අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 84 හා 85 හි දැක්වේ.

ලාභ සහ විසර්ජනයන්

2017 වසර සඳහා බැංකුවේ මුළු ආදායම රු. මිලියන 4,907.23 ක් විය.

	2016 රු.	2017 රු.
දල ආදායම	4,371,871	4,916,232
පොලී ආදායම	4,240,771	4,745,059
පොලී වියදම	2,425,330	3,101,891
ශුද්ධ පොලී ආදායම	1,815,441	1,643,168
වෙනත් ආදායම්	131,100	171,172
ශුද්ධ ආදායම	1,946,541	1,814,341
අඩුකලා: මෙහෙයුම් වියදම්	1,020,018	1,248,379
වැට් සහ එන්බීටී	220,454	187,033
බද්දට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය	706,069	378,929
අඩුකලා: බදු වෙන්කිරීම	270,051	200,404
වර්ෂය සඳහා ලාභය	436,018	178,524
රඳවාගත් ලාභය	2,449,406	2,706,976
විසර්ජනය සඳහා ඇති ලාභය	2,885,424	2,885,500
විසර්ජනයන්	-	-
ඉකුත් කාලය සඳහා ගැලපීම්	1,846	27,885
ගෙවියයුතු ලාභාංශ බදු	173,347	93,266
ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවීම්	10,000	25,000
සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම්	28,305	15,278
ආයෝජන අරමුදලට මාරු කිරීම්	-	-
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්	31,357	5,207
ඉදිරියට ගෙන ආ ශේෂය	2,706,976	2,729,278

බැංකුවේ ලාභ සම්බන්ධ විස්තර පහත සඳහන් වගුවේ දැක්වේ.

ගෙවියයුතු ලාභාංශ සහ සංචිත

දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුව 2017 වසර සඳහා ගෙවියයුතු ලාභාංශ වර්ෂය සඳහා වන බදු පසු ශුද්ධ ලාභයෙන් 25% ලෙස සපයා ඇත.

සංචිත

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු සංචිත ප්‍රමාණය රු.මිලියන 4,067 කි. (2016 වසරේ එය රු.මිලියන 4,028 කි.) පිටු අංක 103 හි දක්වා ඇති හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශයෙහි මෙහි වෙනස්වීම් දක්වා ඇත.

ප්‍රාග්ධන වියදම්

පිටු අංක 123 සටහන් අංක 14 හි දේපළ පිරියත හා උපකරණ හා මෝටර් රථ වාහන පිළිබඳ විස්තර දක්වා ඇත.

නිශ්චල දේපළ වෙළඳපල වටිනාකම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ස්පෘශ්‍ය නිශ්චල දේපළ හිමිකාරීත්වයක් රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවට නොමැත.

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව

දායක ප්‍රාග්ධනය

රු.889,812,899.00 ක් ලෙස ගණනය කරන ලද ප්‍රාග්ධනයක් ශ්‍රී ලංකා රජය සපයා ඇත.

සැලකියයුතු කොටස් දැරීම් හා කොටස් විස්තර

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ එකම ප්‍රාග්ධන සැපයුම්කරු වන්නේ ශ්‍රී ලංකා රජයයි. මේ සම්බන්ධයෙන් අතිරේක විස්තර මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වා ඇත.

ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවීම්

වර්ෂ 2008 සිට 2017 දක්වා කාලසීමාව තුල ඒකාබද්ධ අරමුදලට සිදුකර ඇති ගෙවීම් ප්‍රමාණය රු.මිලියන 155 කි.

ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

තම දැනුම හා විශ්වාසය පරිදි රජයට හා සේවක මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් නිසි කලට සිදුකර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂවරු සෑහීමකට පත්වෙති.

බදු

2017 වසර සඳහා ආදායම් බදු බැංකුවේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලබා ගන්නා බදු ගෙවිය හැකි ආදායමින් 28% ලෙස සපයා ඇත.

ශේෂපත්‍ර දිනෙන් පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි එළිදරව් කලයුතු හෝ ගැලපීම් සිදුකිරීමට අවශ්‍ය යම්කිසි සිදුවීමක් ශේෂ පත්‍ර දිනෙන් පසුව සිදුවී නොමැත.

වාර්තාකරන කාලයට පසුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත් කිරීමට පෙර සිදුවූ සිදුවීම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි එළිදරව් කලයුතු හෝ ගැලපීම් සිදුකිරීමට අවශ්‍ය යම්කිසි ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීමක් ශේෂ පත්‍ර දිනෙන් පසුව සිදුවී නොමැත.

ප්‍රවර්ථන ව්‍යාපාරය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමාලෝචනයෙන් අනතුරුව, පුරෝකථන හා අයවැය, ණය ගැනුම් අවශ්‍යතා හා කල්පිරීම්, පවත්නා හා අසම්භාව්‍ය බැරකම්, වෙනස්කම් ඇතිකිරීම සඳහා වූ මූල්‍ය තත්ත්වය, නිශ්පාදන හා වෙළඳපල ප්‍රවනතා, පූර්ණ අවදානම් කලමනාකරන මූලෝපායන්, ශක්තිමත් බව හා දුර්වලතා, අවස්ථා හා අභියෝග පිළිබඳව සලකා බැලීමේදී බැංකුවේ කටයුතු බාධාවකින් තොරව ඉදිරියටත් සිදුකරගෙනයාම සඳහා අවශ්‍ය සම්පත් ඇති බවට අධ්‍යක්ෂවරු සෑහීමට පත්වෙති.

පොදුවේ පිලිගත් ගිණුම්කරන මූලධර්ම අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරී ආයතනය මගින් පනවා ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති (LKAS & SLFRS) අනුව ප්‍රවර්ථන ව්‍යාපාර සංකල්පය මත පදනම්ව බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙල කර ඇත. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී සැලකිය යුතු හා විචක්ෂණ තීරණ අවශ්‍යතැන්හිදී සිදුකර ඇත.

අදාල නීති හා රෙගුලාසි සමඟ අනුකූලවීම

1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය එහි සංශෝධන හා අනෙකුත් සියළුම අදාල නීති හා රෙගුලාසි සමග සැමවිටම අනුකූලව කටයුතු කරන බව බැංකුව තහවුරු කරයි.

සියලුම පාර්ශවකරුවන්හට සාධාරණව සැලකීම

සියළුම වර්ගයේ පාර්ශවකාර කණ්ඩායම් වෙත බැංකුව ඉතා වැදගත් ලෙස ගෞරවයෙන් සලකයි. බැංකු සේවාවන්ගේ කාර්යක්ෂමතාව, වැඩි දියුණු කිරීම, සාධාරණ මිල ගණන්, ගුණාත්මක සේවාවන් සමග අවංකභාවය හා විශ්වාසනීයත්වය සඳහා බැංකුව කැපවීමෙන් කටයුතු කරයි.

පාරිභෝගිකයින් හා ණය ගැනුම්කරුවන්

දැරිය හැකි පිරිවැයකට ජාතියට නිවාස ණය සැපයීම බැංකුවේ ප්‍රධාන අරමුණු අතරින් එකකි. මේ සම්බන්ධයෙන් නිතිපතා සමීක්ෂණ සිදුකිරීමට බැංකුව විශේෂ උත්සාහයක් ගෙන ඇත. විරැකියාව දුරු කිරීමේ රජයේ වැඩ පිළිවල දිරිමත් කිරීම සඳහා සහය දක්වමින් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාන ව්‍යවසායකයින් හා කර්මාන්ත කරුවන්ට අනුබල දීම සඳහා බැංකුව ණය යෝජනාක්‍රම කීපයක් හඳුන්වා දී ඇත.

තැම්පත්කරුවන් හා ණය සැපයුම්කරුවන්

බැංකුවේ අරමුදල් සපයන්නන් අතර තැම්පත්කරුවන් ප්‍රධාන ස්ථානයක් ගනී. තැම්පතු අනුපාත ප්‍රසිද්ධ කරන අතර ඒවා තරඟකාරී ස්වභාවයක් උසුලයි. ප්‍රාග්ධනය හා පොලිය නියමිත දිනට ගෙවීම සිදුකරයි.

භාණ්ඩ හා සේවා ලබාගැනීමේදී බැංකුව මිලගනන් කැඳවීම සිදුකරන අතර නිසි කලට ගෙවීම් සිදුකරයි.

විගණන වාර්තාව

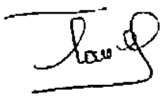
විගණකාධිපතිවරයා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ විගණකවරයා වෙයි. 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා ගිණුම් විගණනය කිරීම 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සමග සංයෝජිතව කියවියයුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුලත් විධිවිදාන ප්‍රකාර විගණකාධිපතිවරයාගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකරන ලදී.

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ අංක 87 දරණ පිටුවේ පලකර ඇත.

ස්තුතිය

නියාමන අධිකාරීන් දැක්වූ ඔවුන්ගේ සහයෝගය හා මග පෙන්වීම් වෙනුවෙන් ද බැංකුවේ ගනුදෙනුකරුවන් බැංකුව කෙරෙහි තබා ඇති විශ්වාසය හා දැක්වූ අනුග්‍රහය වෙනුවෙන් ද සිය හෘදයාංගම අවංක කෘතවේදිත්වය පුද කිරීමට ඔබගේ අධ්‍යක්ෂවරු මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිති. සියළුම අංශවලින් බැංකුව ලබා ඇති කාර්යසාධනය වෙත ළඟාවීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සහයෝගය ලබාදුන් හා කැපවීමෙන් කටයුතුකල සේවක මණ්ඩලය වෙත සංවේදී ඇගයීම ප්‍රකාශ කිරීමට ඔබගේ අධ්‍යක්ෂවරු කැමැත්තෙන් සිටිති.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනපරිදි,



ඩබ්ලිව්. කේ. පෙරේරා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්

මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අභ්‍යන්තර පාලන ප්‍රකාශනය

2007 අංක 12 දරණ බැංකු පනත් විධිවිදානයේ 3 (8) 11 (බී) වගන්තියට අනුව සහ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති මග පෙන්වීම් මත පදනම්ව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරු (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය) බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය පිළිබඳ මෙම වාර්තා ඉදිරිපත් කරති.

බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනය සහ එහි සඵලතාවය සමාලෝචනය කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිවයුතුවේ. බැකුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතියේ විශ්වාසනීයත්වය, නිසි පරිදි ගිණුම් පොත්පත් පවත්වාගෙන යෑම හා වත්කම් සුරැකිව පවතීද? යන්න පිලිබඳව සැලකියයුතු තහවුරුවක් ලබාදීම සඳහා බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය පිහිටුවා ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරු (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය) නිශ්චය කරති. කෙසේ වෙතත් පවතින අවදානම් හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි වැරදි අඩුපාඩු සහ වංචා වැලක්වීම පිළිබඳ නිසි තහවුරු කිරීමක් මෙම පද්ධතිය මගින් සිදු නොකරයි.

බැංකුව මුහුණදෙන අවදානම් හඳුනාගැනීම, ගණනය කිරීම සහ කලමනාකරනය කිරීම සඳහා බලාත්මකව පවතින ක්‍රියාවලියක් බැංකුව ස්ථාපිත කර ඇති අතර අනෙකුත් නියාමන අවශ්‍යතාවයන් හා ව්‍යාපාර කටයුතුවල යම් වෙනස්වීමක් ඇතිවූ අවස්ථාවක අභ්‍යන්තර පාලන වාර්තාවෙහි සඳහන් ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරී ආයතනය විසින් අධ්‍යක්ෂවරු සඳහා නිකුත්කර ඇති මග පෙන්වීම් සමග අනුකූලවීම තහවුරු කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මෙම ක්‍රියාවලිය නිතර නිතර සමාලෝචනයට ලක් කරයි. අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය තක්සේරු කිරීමේ මූලධර්ම සැලකිල්ලට ගනිමින් එම පාලන පද්ධතිය ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගනකාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත්කර ඇති උපදෙස් අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තක්සේරු කර ඇත.

අදාල ගිණුම්කරන මූලධර්ම හා නියාමන අවශ්‍යතාවයන් අනුව බාහිර කාර්යන් සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙල කිරීම සහ මූල්‍ය වාර්තාකරනයේ විශ්වාසනීයත්වය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමාණවත් තහවුරු කිරීමක් ලබාදීම පිණිස පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය යහපත් හා ප්‍රමාණවත් තත්ත්වයේ පවතින බව අධ්‍යක්ෂවරු දරණ මතය වේ.

අවදානම් පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියා මාර්ග ක්‍රියාවට නැංවීම, බැංකුව මුහුණ දෙන අවදානම් හඳුනාගැනීම හා අධීක්ෂණය මගින් පාලනය කිරීම හා මෙම අවදානම් අඩුකිරීම හා පාලනය කිරීම සඳහා සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සැකසීම මෙහෙයවීම හා අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා කලමනාකරනය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහය දක්වයි.

අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ ඵලදායිත්වය හා සැකැස්ම කලින් කලට සමාලෝචනය කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය ක්‍රියාවට නංවා ඇත. අනිකුත් දෑ අතුරින් ප්‍රධාන කාර්යයන්ට පහත සඳහන් කරුණු අඩංගුවේ.

- බැංකුව මුහුණ දෙන අවදානම් කලමනාකරනය කිරීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කිරීමේ දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට සහය දැක්වීම පිණිස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් විවිධ අනුකමිටු පිහිටුවා ඇති අතර එමගින් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ ප්‍රමාණාත්මක බව හා විශ්වාසනීයත්වය පිලිබඳ තහවුරුවක් ලබාදීමටත් කලමනාකරුවන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ කලමනාකරනය හා සංස්ථාපිත කලමනාකරනයේ විවිධ ස්ථර අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ බලතල පවරාදීමක්ද සිදුකර ඇත.

- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් සමන්විත වෙයි. බැංකුවේ අවදානම් කලමනාකරනය පදනම් කරගනිමින් ප්‍රතිපත්ති එලි දැක්වීම, බැංකුව මුහුණදෙන ප්‍රධාන අවදානම් හඳුනාගැනීම හා බැංකුවේ අවදානම් පැතිකඩ සමාලෝචනය කිරීම පිලිබඳව කමිටුව වගකිව යුතුවේ.

- බැංකුවේ මූල්‍ය, පරිපාලන හා මෙහෙයුම් කටයුතු ස්ථාපිත කර ඇති අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය හා අනුකූලවේද යන්න තහවුරු කිරීම සඳහා බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය නියැඳි මූලික පරීක්ෂාවන් සිදුකරයි. බැංකුවේ නිපැයුම් හා ක්‍රියාකාරී ඒකකවල ඇතිවන අවදානම් ප්‍රමාණය සැලකිල්ලට ගනිමින් සියළුම ඒකක හා ශාඛාවන්හි විගණන කටයුතු නිතර නිතර සිදුකරයි. බැංකුවේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් සහ අඩුපාඩු පිළිබඳව අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රධානියා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සභාපතිවරයා වෙත ස්වාධීන අරමුණු වාර්තාවක් යොමුකිරීම පිලිබඳව වගකිව යුතුවේ.

- අභ්‍යන්තර පාලනයේ පවතින දුර්වලතාවයන් විශේෂයෙන් හඳුනාගැනීම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට නිතර නිතර වාර්තා කිරීම සඳහා පවතින අභ්‍යන්තර පාලනයේ සමස්ථ සඵලතාවය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව සමාලෝචනය කරයි. මේ සම්බන්ධයෙන් කමිටුව යොදාගන්නා යාන්ත්‍රනයට විගණකාධිපති වාර්තාව, අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා, වාර්ෂික/මාසික මූල්‍ය වාර්තා හා ප්‍රගති වාර්තා සමාලෝචනය කිරීම ඇතුලත් වෙයි.

- ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත්කර ඇති වාර්තාකරන අවශ්‍යතාවයන් පිළිබඳ මග පෙන්වීම් හා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙලකර ඇති බවට බැංකුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරන ක්‍රියාවලිය යම් තහවුරු කිරීමක් ලබා දෙනනේ ද? යන්න පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාලෝචනය කර ඇත.

- එදිනෙදා ව්‍යාපාර කටයුතු මෙහෙයවීමේ දී බැංකුවේ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රවල ඵලදායි කලමනාකරනයත් අධීක්ෂණයත් තහවුරු කිරීම පිණිස කලමනාකරන මට්ටමේ කමිටු අවශ්‍ය බලතල සහිතව ක්‍රියාත්මක වෙමින් ඇත.

- බංකුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සැකැස්ම හා සඵලතාවය පිළිබඳ ව්‍යුහාත්මක වාර්ෂික සමාලෝචනයක් සිදුකර ඇත. අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලතාවය සමාලෝචනය කිරීම පහසු කරවන බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ඇති කිරීමට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය දැනටමත් අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

- බැංකුවේ වඩාත් ඵලදායි අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් ඇතිකිරීම සහතික කිරීම සඳහා මූල්‍ය වාර්තාකරන ක්‍රියාවලිය පිලිබඳ අතිරේක පාලන ක්‍රියාමාර්ග සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කරවීම පිලිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අවබෝධ කරගෙන ඇත.

මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අභ්‍යන්තර පාලන ප්‍රකාශනය

තහවුරු කිරීම

ඉහත ක්‍රියාවලි මත පදනම්ව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නියාමන අවශ්‍යතාවයන් හා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අනුව බාහිර කාර්යන් සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා මූල්‍ය වාර්තාකරනයේ විශ්වාසනීයත්වය පිළිබඳව සැලකියයුතු තහවුරුවක් සැපයීම සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරන පද්ධතිය සැලසුම්කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය තහවුරු කරයි.

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය වාර්තාකරනය සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය බාහිර විගණකවරයා සමාලෝචනය කරනු ඇත.

එස්.ජී. සේනාරත්න මහතා
සභාපති - අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටුව/අධ්‍යක්ෂ

නිරෝශන් ගමගේ මහතා
අධ්‍යක්ෂ

රාජිත හල්වල මහතා
අධ්‍යක්ෂ

මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම මෙම ප්‍රකාශනයේ දැක්වේ.

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය හා එම දිනයෙන් අවසන්වූ මුදල් වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳව සත්‍ය හා සාධාරණ නිරූපණයක් බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන මගින් ලබාදෙන බවට අධ්‍යක්ෂවරු තහවුරු කරති.

මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ ඉදිරිපත්කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි විශ්වාසනීයත්වය හා නිවැරදි තොරතුරු මත පිලියෙලකර ඇති බව පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරු සිය වගකීම පලකර සිටිති.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනත, එහි සංශෝධන හා විධිවිධානයන් සමග කියවියයුතු 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය හා එහි සංශෝධනයන්හි දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදන සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව නිකුත්කර ඇති විධිවිධාන ප්‍රකාරව බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය ඕනෑම අවස්ථාවක හැකිතාක් දුරට නිවැරදිව ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සුදුසු ගිණුම් පොත්පත් පවත්වාගෙන යෑම හා බැංකුවේ කටයුතු පිළිබඳව සත්‍ය හා සාධාරණ නිරූපණයක් ලබාදෙන පරිදි සෑම මුදල් වර්ෂයක් සඳහාම සුදුසු මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙල කිරීම පිළිබඳව බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරු වගකිව යුතුවෙයි.

මෙම වාර්ෂික වාර්ථාවේ ඉදිරිපත්කර ඇති 2017 වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පහත සඳහන් අණපනත්වල සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සමග අනුකූල විය යුතු වේ.

i. 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය හා එහි සංශෝධන,
ii. 1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනත එහි සංශෝධන හා ඒ යටතේ නිකුත්කර ඇති විධිවිධාන,
iii. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා අනෙකුත් නියාමන අවශ්‍යතාවයන්.
iv. රාජ්‍ය සංස්ථා (මූල්‍ය පාලන) පනත

මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ 2017 වසර සඳහා ඉදිරිපත්කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙල කිරීමේ දී වඩාත් යෝග්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අනුගමනය කරමින් යොදාගෙන ඇති බවත් කිසියම් ප්‍රමාණාත්මක අතපසුවීමක් සිදුවී ඇත්නම් ඒවා එළිදරව්කර විස්තර කර ඇති බවත් අධ්‍යක්ෂවරු ප්‍රකාශ කරති.

ප්‍රධාන කාර්යසාධන දර්ශක ඇතුලත්ව විගණනය කරන ලද කාර්තුමය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සෑම කාල සීමාවක් අවසානයේ සිට දෙමසක් ඇතුලත භාෂා තුනෙන්ම පුවත්පත්වල ප්‍රසිද්ධ කිරීමත් බැංකු වෙබ් අඩවියේ ප්‍රසිද්ධ කිරීමත් සිදුකර ඇත.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු නිර්දේශ හා සමාලෝචන සිදුකිරීමෙන් අනතුරුව කාර්තුමය මූල්‍ය ප්‍රකාශන නිකුත්කිරීමට ප්‍රථම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමතකර ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල විගණන කමිටු වාර්තාව මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ 60පිටුවේ දක්වා ඇත.

ප්‍රවර්ථන ව්‍යාපාරය

ඉදිරියටත් බැංකුවේ ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙනයාම සඳහා අවශ්‍ය සම්පත් ඇති බවට අධ්‍යක්ෂවරු විශ්වාසය පලකරති. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිලියෙල කිරීමේදී පොදුවේ පිලිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මයන්ට අනුකූලව හා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගකනාධිකාරී ආයතනය මගින් නිකුත්කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (LKAS & SLFRS) අනුව ප්‍රවර්ථන ව්‍යාපාර සංකල්පය ඔවුන් තවදුරටත් අනුග මනයකර ඇත.

අභ්‍යන්තර පාලනය, අවදානම් කලමනාකරනය හා අනුකූලතාවය

අභ්‍යන්තර මූල්‍ය පාලන හා අවදානම් කලමනාකරන පද්ධතියක් සඳහා අධ්‍යක්ෂවරු වගකිව යුතු වන අතර වංචා හා වැරදි කලමනාකරනය පිටු දැකීම සහ බැංකුවේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ශක්තිමත් පාලන වටපිටාවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා ද අධ්‍යක්ෂවරු අවධානය යොමුකල යුතු වෙති.

බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන යාන්ත්‍රණය පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ 84 හා 85 පිටුවල දැක්වේ.

විගණන වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 වගන්තියෙහි දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදන ප්‍රකාරව විගණකාධිපතිවරයා බැංකුවේ විගණකවරයා වන අතර බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව අවසන් මතයක් ඉදිරිපත් කරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් විගණකවරයාගේ වගකීම මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ 87 පිටුවේ විගණකාධිපති වාර්තාවේ දක්වා ඇත.

වැදගත් කොන්ත්‍රාත් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ උනන්දුව

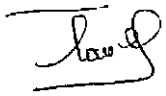
සෘජුව හෝ වක්‍රව බැංකුවේ කිසියම් අධ්‍යක්ෂවරයකුහට සැලකිය යුතු සම්බන්ධතාවයක් ඇති හෝ බැංකුව එක් පාර්ශවකරුවෙක් වශයෙන් සිටි වැදගත් කොන්ත්‍රාත් වසරතුල හෝ වර්ෂය අවසානයේදී නොතිබිනි.

ව්‍යස්ථාපිත ගෙවීම්

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දැනුම හා විශ්වාසය පරිදි මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දිනට බැංකුව විසින් සියළුම නියාමන හා ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයන්ට ගෙවිය යුතුව තිබූ සියළුම ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සිදුකර ඇති බව හෝ අදාල පරිදි සපයා ඇති බවට අධ්‍යක්ෂවරු සෑහීමකට පත්වෙති.

මෙම ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇති පරිදි ඔවුන්ගේ වගකීම් ඉටුකර ඇති බව අධ්‍යක්ෂවරුන් දරණ මතය වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අණ පරිදි,



ඩබ්ලිව්.කේ. පෙරේරා
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE

මගේ අංකය / எனது இல. / My No.	බීඑෆ්/බී/එස්එම්අයිබී/1/17/1	ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.	
දිනය / திகதி / Date	2019 ජනවාරි 14 දින		

සභාපති

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව

රාජ්‍ය උගස් හා ආයෝජන බැංකුවේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)සී වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති හා අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන , 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1975 අංක13 දරන රාජ්‍ය උකස් ආයෝජන බැංකු පනතේ 65(2) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදි. මුදල් පනතේ 14 (2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව බැංකුවේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය යැයි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ("අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය") වගකීම වේ.

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.
No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.
+94 11 2 88 70 28 - 34 | +94 11 2 88 72 23 | ag@auditorgeneral.gov.lk | www.naosl.gov.lk

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතිවලට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවයන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළ වන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පටිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම්ද ඇතුලත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායිත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

1.4 තත්ත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වාගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නාවූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) වයඹ දිරිය ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2017 දෙසැම්බර් මාසයට අදාල පිළිවෙලින් රු.420,000 ක් හා රු.1,112,305 ක් වූ ණය නිදහස් කිරීම් ණය අයකර ගැනීම් ආන්තික ගිණුමේ (Margin Account) සටහන් කර නොතිබුණු අතර 2016 දෙසැම්බර් සඳහා රු.2,040,000 ක්වූ ණය නිදහස් කිරීම් හා රු.1,100,658 ක් වූ ණය ආපසු අයකර ගැනීම් 2017 වර්ෂයේ ආන්තික ගිණුමේ සටහන් කර තිබුණි.

(ආ) 2017 වර්ෂය හා පසුගිය වර්ෂය තුල ශාඛා ජංගම ගිණුමට සෘජුව ලැබී තිබුණු එකතුව රු.2,436,835 ක් වූ මුදල සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් ගිණුම්වලට ගෙන නොතිබුණි.

2.2.2 පැහැදිලි නොකළ වෙනස්කම්

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) උගස්කර, ඊපීඑෆ් සහ පුද්ගලික ණය සම්බන්ධව පරිගණක පද්ධති ණය ලිපිගොනු ලැයිස්තුවල ශේෂ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන ශේෂ අතර රු.6,975,092 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය. මෙම වෙනස්කම් සංසන්දනය කර නොතිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NAOSL NATIONAL AUDIT OFFICE

(ආ) උගස්කර, ඊපීඑෆ්, පුද්ගලික හා ක්ෂුද්‍ර ණය සම්බන්ධව 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට හානිකරණ ගණනය සඳහා යොදාගත් ලැයිස්තුවල දැක්වෙන ණය ශේෂ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන ශේෂ අතර රු.234,228 ක ශුද්ධ වෙනස්කමක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) අන්තර් ශාඛා ගිණුම්වල රු.4,268,346 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා සේවක අර්ථ සාධක හා සේවක භාරකාර ප්‍රේෂණ පත්‍රවල පෙන්වන වටිනාකම සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පෙන්වන වටිනාකම අතර රු.2,923,635 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඉ) හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනයේ පෙර වර්ෂ ගැලපීම් යටතේ රු.493,558 ක හඳුනා නොගත් වෙනස්කම් ශේෂයක් දක්වා තිබුණි.

(ඊ) ඉතිරි කිරීම් යෝජනා ක්‍රම තැන්පතුවලට අදාල පරිගණක පද්ධතියෙන් ලබා ගත් ශේෂ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශේෂ අතර රු.250,867 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

(උ) ප්‍රචාරණ හා ප්‍රවර්ධන වියදම් සම්බන්ධයෙන් අලෙවි අංශයේ වාර්තාවල දැක්වෙන ශේෂ සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන ශේෂ අතර රු.2,632,245 ක වෙනස්කමක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඌ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන un appropriated ගිණුමේ ශේෂය හා අදාල පරිගණක නිමැවුම් ලැයිස්තු ශේෂ අතර රු.28,883,653 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.

2.2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල තැන්පතු සහ ඉදිරියට කරන ලද ගෙවීම් යටතේ රු.5,362,744 ක්වූ අත්තිකාරම් ශේෂය තුළ ඇතුලත් 2016 වර්ෂයට පෙර සිට ඉදිරියට ගෙන එන ලද රු.2,917,537 ක ශේෂය සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් හඳුනාගෙන නොතිබුණි. එම නිසා මෙම ශේෂයේ විශ්වාසනීය බව හා අයකර ගැනීම පිළිබඳ විගණනයට තහවුරු කළ නොහැකි විය.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(ආ) බැංකුව අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ක්‍රමය අනුව, ශාඛා ඇඩ්වයිස් ගිණුමේ (branch advice account) ශේෂය බැර ශේෂයක් විය යුතුය. කෙසේ වුවද, 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශාඛා ඇඩ්වයිස් ගිණුමේ නිරවුල් නොකරන ලද රු.7,529,740ක ශේෂයක් නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) සාමාන්‍යයෙන් හිමිකම් වවුචර ගිණුමේ (Claim voucher account) හර ශේෂයක් තිබිය යුතු වුවද, එම ගිණුමෙ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.23,590,021 ක අසාමාන්‍ය බැර ශේෂයක් දක්නට ලැබුණි.

(ඇ) අනෙකුත් ණයගැති යටතේ වර්ෂ දෙකකට වැඩි කාලයක් ගිණුම් හයක රු.1,513,448 ක් වූ ශේෂ හඳුනාගැනීමකින් තොරව ඉදිරියට ගෙන එමින් පවතින අතර එම ශේෂයන් අයකර ගැනීම අවිනිශ්චිත විය.

(ඉ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනෙකුත් ණය ගැතියෝ යටතේ සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් ගිණුම් උපචිත සහායක ගිණුමේ (Accrude assistant to provident fund account) සහ හර බද්ද ගිණුමේ පිළිවෙලින් රු.1,512,882 ක් හා රු.6,696 ක හර ශේෂ පෙන්නුම් කරනු ලැබූ අතර, මෙම ශේෂ අදාල පාර්ශව විසින් සනාථ කර නොතිබූ බැවින් මෙම ශේෂ අයකර ගැනීම අවිනිශ්චිත විය.

(ඊ) 1988 සිට 2014 වර්ෂය දක්වා විවිධ ණය ශේෂ තුල ඇතුළත් රු.139,936 ක් වූ මුදල සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් නිරවුල් කිරීම සඳහා පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(උ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනෙකුත් ණය ගැතියෝ යටතේ වූ චෙක්පත් උපලබ්ධි ගිණුමේ (Cheques on Realization Account) රු.14,265,463 ක අසාමාන්‍ය හර ශේෂයක් දක්නට ලැබුණු අතර එය මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනෙකුත් ණය ගැතියෝ සමාන අගයකින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.

(ඌ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බද්ද ගිණුමේ රු.3,005,380 ක හඳුනානොගත් හර ශේෂයක් දක්නට ලැබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් මෙම ශේෂය හඳුනාගෙන නිරවුල් කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(එ) බැංකුව විසින් අනුගමනය කරන ලද ක්‍රමවේදය අනුව සේවකයින්ගේ අර්ථසාධක අරමුදල් ශේෂය මත ප්‍රදානය කරනු ලැබූ උගස්කර ණය සැකසීමේ ගාස්තු එම ණය ප්‍රදානය කල මාසයට පසු මාසයේ 20 දිනට පෙර සහකාර කම්කරු කොමසාරිස් වෙත ගෙවිය යුතුය. කෙසේ වුවද, ගෙවිය යුතු ඒසීඑල් ගාස්තු ගිනුමේ (Payable ACL Charges Account) හඳුනානොගත් රු.179,500 ක හර ශේෂයක් පැවති අතර 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ණය හිමියෝ ලෙස වර්ෂයකට වැඩි කාලයක සිට පැවතෙන රු.216,500 ක් නිරවුල් කිරීමකින් තොරව පැවතුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

2.2.4 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනෙකුත් වත්කම් යටතේ දක්වා ඇති රු.22,350,414 ක් ව හර ශේෂය ප්‍රමාණවත් තොරතුරු නොමැතිවීම නිසා අයකර ගැනීම අවිනිශ්චිත වී තිබුණි.

2.3 නීති,රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

විගණනයේ නිරීක්ෂණය වූ නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම් අවස්ථා පහත දැක්වේ.

නීති,රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 2002 නොවැම්බර් 28 දිනැති අංක අයිඒඅයි/2002/02 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	දක්වා ඇති ආකෘතිය අනුව පරිගණක සඳහා ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පිළියෙල කල යුතු වුවද, බැංකුව රු.127,189,798 වටිනා පරිගණක සඳහා එවැනි ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.
(ආ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි අංක 396	ගෙවීම් කිරීම සඳහා බැංකුවට ඉදිරිපත් නොකරන ලද මාස 06 ඉක්මවූ රු.1,792,650 ක් වූ චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව පියවර ගෙන නොතිබුණි.

2.4 ප්‍රමාණවත් අධිකාරී බලයකින් තොර ගනුදෙනු

2016 ජූලි 29 දිනැති අංක 16.07.83.07 දරන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණය පරිදි රු.200,000 ඉක්මවන ඇස්තමේන්තු සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් අනුමත කල යුතුය. මෙම අවශ්‍යතාවයට අනුකූල නොවී කිරිබත්ගොඩ ශාඛාව නැවත ස්ථානගත කිරීම වෙනුවෙන් වූ රු.314,145 ක ඇස්තමේන්තුව ප්‍රධාන කළමනාකරු විසින් අනුමත කර තිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

(අ) ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු. මිලියන 379 ක බදු පෙර ශුද්ධ ලාභයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය රු. මිලියන 706 ක් වූයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ රු. මිලියන 327 ක පිරිහීමක් දක්නට ලැබුණි. හානිකරණ ගාස්තු රු.190,115,588 කින් වැඩිවීම මෙම පිරිහීම සඳහා බලපෑ ප්‍රධාන හේතුව විය.

(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.173,457,667 ක් දක්වා අඩු වී තිබුණද, සේවක පාරිශ්‍රමික, ක්ෂය වීම් හා රජයට ගෙවිය යුතු බදු සැලකිල්ලට ගත් පසු බැංකුවේ එකතු කළ අගය 2013 වර්ෂයේ රු.933,770,458 සිට 2016 වර්ෂයේ රු.1,662,254,618 ක් දක්වා ක්‍රමිකව වැඩි වී තිබුණි. කෙසේ වුවද, ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ එය රු.344,599,816 කින් හෙවත් සියයට 21 කින් අඩු වී තිබුණි.

3.2 විග්‍රහාත්මක මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.2.1 වැදගත් ගිණුම්කරණ අනුපාත

ලබා ගත හැකි වූ තොරතුරු අනුව, බැංකුවේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ සහ ඉකුත් වර්ෂයේ වැදගත් ගිණුම්කරණ අනුපාත කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

	2017		2016	
	එස්එම්අයිබී	ආංශික බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු	එස්එම්අයිබී	ආංශික බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු
<u>ලාභදායී අනුපාත</u>				
i ශුද්ධ පොළී ආන්තිකය	4.35	3.2	5.36	3.5
ii ස්කන්ධය මත ප්‍රතිලාභය (ROE)	3.52	19.2	9.50	18.3
iii වත්කම් සාමාන්‍ය මත ප්‍රතිලාභය (ROA)	0.97	1.5	2.03	1.5

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකතා අනුපාත				
පෙළ 1	23.74	12.8	22.96	13.5
ද්‍රවශීලතා අනුපාත				
ද්‍රවශීල වත්කම්/තැන්පතු	22.10	61.6	22.82	61

බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු අංශයට සාපේක්ෂව ශුද්ධ පොළී ආන්තිකය සියයට 1.15 කින් වැඩි වුවද, සාමාන්‍ය ස්කන්ධය මත ප්‍රතිලාභ සියයට 15.68 ක පහළ අගයක පැවතුණි. තවද, 2016 හා 2017 යන වර්ෂ දෙකෙහිදීම ආංශික අනුපාතයන් සමඟ සැසඳීමේදී බැංකුවේ ද්‍රවශීලතාවය වඩාත් පහළින් පැවතුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්ය සාධනය

4.1.1 මෙහෙයුම් හා සමාලෝචනය

(අ) 2017 වර්ෂය සඳහාවන ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ 07 වැනි ඉලක්කය අනුව, 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට පුද්ගලික ණය හා උගස්කර ණය සඳහා වන අක්‍රීය ණය අනුපාතය පිළිවෙලින් සියයට 03 ක් හා සියයට 05 ක් දක්වා අඩු කිරීමට ඉලක්ක කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, ශාඛා 04 ක් පුද්ගලික ණය ඉලක්ක සපුරා ගැනීමට හා ශාඛා 12 ක් උගස්කර ණය ඉලක්ක සපුරාගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) බැංකුවේ ශාඛා මෙහෙයුම් අංශය විසින් ලබාදුන් ණය ලබාදීමේ ඉලක්ක අනුව 2017 වර්ෂය අවසානය වන විට ශාඛා 24 කින් ශාඛා 06 ක් ඉලක්කවලින් සියයට 75 ක් ළඟාකර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ඇ) අලෙවි අංශය 2020 වන විට රු.බිලියන 2 ක ලාභයක් ලබාගැනීම ප්‍රධාන අරමුණු කරගෙන 2016/2017 වර්ෂය සඳහා අලෙවිකරණ සැලැස්ම පිළියෙල කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, 2016 වර්ෂය හා සංසන්දනය කරන විට 2017 වර්ෂයේදී බැංකුවේ බදු පසු ලාභය රු.257,493,476 ක් හෙවත් සියයට 59 කින් අඩු වී තිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(ඇ) 2016 වර්ෂයේදී ක්‍රියාත්මක කරන ලද ළමා බැංකු සංකල්පය 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් මූලික අදියරේ පැවතුණි.

(ඉ) 1975 අංක 30 දරණ රාජ්‍ය උගස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ ව 2(2) දරණ වගන්තියට අනුව, මෙම පනතේ විධිවිධානවලට අනුකූලව මූල්‍ය හා අනෙකුත් සහායන් ලබාදීම මගින් කෘෂිකාර්මික, කාර්මික හා නිවාස සංවර්ධන කටයුතු වෙනුවෙන් සහාය වීම බැංකුවේ අරමුණ වේ. ඒ අනුව, 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මහ බැංකුව විසින් ලබාදුන් තොරතුරු පරිදි බැංකුව සිය ණය ආයෝජනවලින් සියයට 99.9 ක් කෘෂිකාර්මික හා නිවාස ණය වශයෙන් පාරිභෝගිකයින් ලබා තිබුණි.

(ඊ) බැංකුව ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුවෙන් වර්ෂයකට සියයට ඒඩබ්පීඑල්ආර්+1.2 (AWPLR+1.2%) වාර්ෂික විචල්‍ය පොලී අනුපාතයකට රු.බිලියන 2 ක ණයක් ලබාගෙන තිබුණි. ඒඩබ්පීඑල්ආර් (AWPLR) අගය සියයට 10 ක් වුවහොත් ගිවිසුමේ අර්ධ වාර්ෂික පොලී සංශෝධන නොසලකා බැංකුව ආසන්න වශයෙන් රු.මිලියන 224 ක් පොලී මුදලක් ගෙවිය යුතු වේ. කෙසේ වුවද, 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුව සියයට 22 ක අක්‍රීය ණය ප්‍රතිශතයක් වාර්තා කර තිබූ අතර මෙම පසුබිම පිළිබඳ සලකා බැලීමෙන් පසු මෙම ණය අරමුදල් උපයෝජනය කර ගනිමින් බැංකුවට ප්‍රශස්ථ ආදායමක් ලබා ගැනීමේ හැකියාව සැක සහිත විය.

4.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

(අ) 1996 වර්ෂයේ සිදුවූ වංචාවක් සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනෙකුත් ණය ගැතියෝ යටතේ රු.2,400,000 ක් වංචා ගිණුමක දැක්වෙන අතර මෙම සිදුවීම නිරාකරණය කිරීමට සහ අලාභය අයකර ගැනීමට 2017 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, 2017 වර්ෂය තුල රු.9,613,360 ක් වටිනා වත්කම් බැහැර කිරීමට බැංකුව කටයුතු කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, පැරණිම වත්කම් හඳුනාගෙන එම අයිතම බැහැර කර පොත්වලින් ඉවත් කරනු වෙනුවට ඒවා පොත්වලින් ඉවත් කිරීම සිදුකර තිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NAOSL NATIONAL AUDIT OFFICE

4.3 මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්

(අ) ලද තොරතුරු අනුව, පසුගිය වර්ෂය හා සංසන්දනය කිරීමේදී සමාලෝචිත වර්ෂය තුල මුදාහල ණය වටිනාකම රු.මිලියන 2,381 කින් හෝ සියයට 29 කින් වැඩි වී තිබූ අතර ලබා දුන් ණය සංඛ්‍යාව 429 කින් හෝ සියයට 3 කින් අඩු වී තිබුණි. තවද, පසුගිය වර්ෂය හා සංසන්දනය කරන විට මෙම වර්ෂයේ මුදාහල ණයවලින් කුඩා හා මධ්‍යම ව්‍යාපාර ණය හා ක්ෂුද්‍ර ණය මුදල් සියයට 2975 කින් වැඩි වී තිබූ අතර පුද්ගලික ණය සියයට 79 කින් වැඩි වී තිබුණි.

(ආ) බැංකුව විසින් ප්‍රදානය කල රු.මිලියන 32,540 ක් වූ ණය පහසුකම් අතරින් රු.මිලියන 7,466 ක් හෝ සියයට 23 ක් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අක්‍රිය ණය වශයෙන් දැක්වුණි. තවද, මුළු සේවක අර්ථසාධක ණය වලින් රු. මිලියන 5,894 ක් හෝ සියයට 18 ක් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට අක්‍රිය ණය ලෙස වාර්තා කර තිබුණි.

(ඇ) අක්‍රිය ණය කාල විශ්ලේෂණය කිරීමේදී පහත දැක්වෙන නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(i) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට වූ මුළු අක්‍රිය ණය ප්‍රමාණය රු.මිලියන 7,460 ක් වූ අතර ඉන් රු.මිලියන 4,106 ක් හෝ සියයට 55 ක් වර්ෂයකට වඩා වැඩි කාලයක සිට හිඟව පැවතුණු අතර එම මුදලින් රු.3,670 ක් සේවක අර්ථසාධක අරමුදල ණය නියෝජනය විය.

(ii) වර්ෂ 03 කට වැඩි අක්‍රිය මුළු ණයවලින් රු.මිලියන 66 ක් අත්පත් කරගත් දේපළ නියෝජනය විය.

(iii) මුළු අක්‍රිය ණය මුදල් ශේෂයන්ගෙන් රු.මිලියන 48 ක් ප්‍රධාන උගස්කර ණය මුදල් 07 ක් වර්ෂ 03 කට වැඩි කාලයක් හිඟව පැවති අතර එයින් එකතුව රු.මිලියන 46 ක් වූ ණය මුදල් 04 ක් සඳහා නීතිමය පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(iv) මුළු අක්‍රිය ණය ශේෂයන්ගෙන් රු.මිලියන 18 ක් වූ ප්‍රධාන පුද්ගලික අක්‍රිය ණය මුදල් වර්ෂ 03 කට වැඩි කාලයක් හිඟව පැවතුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

4.4 මතභේදයට තුඩු දෙන ගණුදෙනු

2017 අප්‍රේල් 29 දිනැති අංක පීඊඩී 03/2016 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුව උපයනවිට බදු (PAYE) සේවක වැටුප් වලින් අඩුකල යුතුය. එයට අනුගත නොවී, රු.20,122,583 ක වටිනාකමක උපයන විට ගෙවීම් බදු, අදාල සේවකයන්ගේ වැටුපින් අඩු නොකර සේවකයන් වෙනුවෙන් බැංකුව විසින් ගෙවා තිබුණි.

4.5 දෘෂ්‍යමාන අක්‍රමිකතා

පුද්ගලයින් 47 දෙනෙකු සාවද්‍ය ලියකියවිලි සහ තොරතුරු මලින් මුළු වටිනාකම රු.මිලියන 68.34 ක ණය මුදල් ලබාගෙන තිබුණු අතර එම මුළු ණය වටිනාකම් 2017 දෙසැම්බර් 31 දින අක්‍රිය ණය ශේෂයේ ඇතුළත් කර තිබුණි.

4.6 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) බැංකුවේ කාර්ය මණ්ඩල තත්ත්වය අනුව, අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය පිළිවෙලින් 471 ක් හා 365 ක් වූ අතර ඒ අනුව එම දිනට 106 ක පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් පැවතුණි.

(ආ) බැංකුවේ සුමට ක්‍රියාකාරීත්වයට බලපාන නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරු තුනක්, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරු තුනක් හා ප්‍රධාන කළමනාකාර තනතුරු හතරක් ඉහත පුරප්පාඩු තුළ ඇතුළත් වී තිබුණි.

4.7 වෙළඳපොල කොටස

2013 වර්ෂයේ සිට 2017 වර්ෂය දක්වා බලපත්‍රලාභී විශේෂඥ බැංකු අංශය හා සසඳන විට බැංකුවේ තැන්පතු මත වෙළඳපොල කොටස පදනම් ඒකක 2 කින් වැඩි වී තිබුණි. තවද, බලපත්‍රලාභී විශේෂඥ බැංකු අංශය හා සසඳන විට බැංකුවේ වත්කම් මත වෙළඳපොල කොටස 2013 වර්ෂයේ සිට 2017 වන විට පදනම් ඒකක 17කින් වැඩි වී තිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

5. ගිණුම් කටයුතු භාවය හා යහ පාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

2016 ජනවාරි 01 දින සිට බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණක තනතුර පුරප්පාඩුව පැවතුණි.

5.2 ප්‍රසම්පාදන හා කොන්ත්‍රාත් ක්‍රියාවලිය

5.2.1 ප්‍රසම්පාදනයන්

(අ) 2017 වර්ෂයේ ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට අනුව ප්‍රධාන කාර්යාලය සඳහා නව ගොඩනැගිල්ලක් හා හොරණ ශාඛාව සඳහා නව ඉඩමක් හා ගොඩනැගිල්ල මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 1,300 ක් හා රු.මිලියන 62 ක් ඇස්තමේන්තුගත කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, විගනණයට ඉදිරිපත් කල තොරතුරු අනුව, නව ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු මූලික අදියරේ පැවති අතර හොරණ ශාඛාව සඳහා ඉඩමක් මිලදී ගැනීමට බැංකුව අපොහොසත් වී තිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මහ පෙන්වීම් පරිච්ඡේද 4.2.1 (ඉ) අනුව, ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මාස 06 ක් නොඉක්මවන පරාසයක් තුල නිතිපතා යාවත්කාලීන කල යුතුය. මෙම මහපෙන්වීමට බැංකුව විසින් අනුගත වී නොතිබුණි.

(ඇ) 2017 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම අනුව, බැංකුව ශාඛා පහක ධාරිතාවය ව්‍යාප්ත කිරීමට අපේක්ෂා කර තිබුණි. කෙසේ වුවද, බැංකුව යථෝක්ත ඉලක්කය සපුරා ගැනීමට මුළුමනින්ම අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ඈ) ප්‍රසම්පාදන මහපෙන්වීම් පරිච්ඡේද 2.3.2 (ඇ) අනුව, ප්‍රසම්පාදන කාර්ය මණ්ඩලය පිරිවිතර ඇතුලත් ලංසු ලියකියවිලි කෙටුම්පත් කිරීමට හා ඒවා සමාලෝචනය කිරීමට හා අනුමැතිය සඳහා තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුවට (TEC) ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා පියවර ගැනීමට වගකිව යුතු වේ. කෙසේ වුවද, ශාඛා 08 ක හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පාටිෂන් කිරීමේ කටයුතු සඳහා 2017 දෙසැම්බර් මස වැය කරන ලද රු.මිලියන 2,370,878 ක් සම්බන්ධයෙන් බැංකුව ඉහත පියවර ගෙන නොතිබුණි. තවද, ප්‍රසම්පාදන මහපෙන්වීම් පරිච්ඡේද 6.3.2 අනුව ලංසු ලියකියවිලිවල නියමකර ඇති පරිදි ලංසු ලබාගැනීම නියමිත වේලාවට අවසන් කල යුතු අතර පමාවී ලැබෙන ලංසු විවෘත නොකර පිළිනොගෙන ආපසු යැවිය යුතුය. මෙම අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවී බැංකුව ඉහත දැක්වූ ප්‍රසම්පාදන කාර්යයන් නියමිත දිනට පමාවී ලංසු ඉදිරිපත් කළ කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුහට ප්‍රදානය කර තිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(ඉ) 2006 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මහපෙන්වීම් ඡේද 5.1.1(අ) අනුව, පිරිවිතර හා සැලැසුම් (drawings) ඇතුලත් ලංසු ලියවිලි කෙටුම්පත් කිරීම ප්‍රසම්පාදන ආයතනය විසින් සිදුකල යුතුය. බැංකුව රු.2,112,357 ක් වටිනා පරිගණක මිලදී ගැනීමේ ලංසු ලියවිලි පිලියෙල කිරීමේදී තාක්ෂණික පිරිවිතර ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

5.3 අයවැය පාලනය

ණය පොළී වියදම, කාර්ය මණ්ඩල අධ්‍යයන හා පුහුණු වියදම්, ස්ථාවර වත්කම් සහ ණය ගැනීම්වලට අදාල සංශෝධිත අයවැය සංඛ්‍යා හා තත්‍ය සංඛ්‍යා අතර ප්‍රමාණාත්මක විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායික කලමනාකරණ පාලන උපකරණයක් ලෙස යොදාගෙන නොතිබූ බව පිළිබිඹු විය.

6. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු බැංකුවේ සභාපතිවරයා වෙත වරින් වර දන්වා යවන ලදි. පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතු වේ.

පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍රය	නිරීක්ෂණ
(අ) ගිණුම්කරණය	පොදු ලෙජරය යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.
(ආ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම	ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු හා විස්තර කල නොහැකි වෙනස්කම් හඳුනාගැනීමට අවධානය යොමුකර නොතිබුණි.

විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික විගණන කාර්යාලය
தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்
NATIONAL AUDIT OFFICE
NAOSL

(ඇ) වෙළඳපළ කොටස පවත්වාගෙන යාම	වෙළඳපළ කොටසේ පිළිගත හැකි වර්ධනයක් ලබා නොතිබුණි.
(ඇ) ලේඛන නඩත්තු කිරීම	ඉන්වෙන්ට්‍රි අංක සඳහන් කර නොතිබුණි. ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයේ විස්තර ඇතුළත් කර නොතිබුණි. ලේඛන යාවත්කාලීන කර නොතිබුණි.

එච්. එම්. ගාමිණී විජේසිංහ
විගණකාධිපති

ආදායම් ප්‍රකාශනය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2017 රු.	2016 රු.
පොළී ආදායම		4,745,059,385	4,240,771,159
පොළී වියදම		(3,101,891,268)	(2,425,330,442)
ශුද්ධ පොළී ආදායම	1	1,643,168,117	1,815,440,717
ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම		149,313,983	121,154,693
ගාස්තු සහ කොමිස් වියදම		-	-
කොමිස් සහ ගාස්තු ශුද්ධ ආදායම	2	149,313,983	121,154,693
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් (ශුද්ධ)	3	21,858,420	9,945,623
සමස්ත මෙහෙයුම් ආදායම		1,814,340,520	1,946,541,033
ණය සහ අනෙකුත් පාඩු සඳහා හානිකරණය	4	(225,391,986)	(35,276,398)
ශුද්ධ මෙහෙයුම් ආදායම		1,588,948,534	1,911,264,636
පිරිස් පාලන වියදම්	5	(725,129,018)	(698,204,774)
වෙනත් වියදම්	6	(297,858,463)	(286,537,111)
එකතු කළ අගය මත බද්දට (වැට්) පෙර මෙහෙයුම් ලාභය/පාඩුව)		565,961,053	926,522,751
මූල්‍ය සේවා මත එකතු කළ අගය මත බදු (වැට්)		(165,028,588)	(189,618,676)
මූල්‍ය සේවා මත ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු		(22,003,812)	(30,835,193)
බද්දට පෙර ලාභය / (පාඩුව)		378,928,654	706,068,883
බදු වියදම්	7	(200,404,345)	(270,051,098)
වර්ෂය සඳහා ලාභය / පාඩුව)		178,524,309	436,017,785

විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2017 රු.	2016 රු.
වර්ෂය සඳහා ලාභය / පාඩුව		178,524,309	436,017,785
අනෙකුත් සමස්ත ආදායම් බද්දට පසු			
විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය වත්කම් මත ලාභය සහ පාඩුව යළි තක්සේරු කිරීම		655,000	(530,000)
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම මත ආයුගනක ලාභ/(පාඩු)		5,206,601	31,357,418
වර්ෂය සඳහා මුළු සමස්ත ආදායම		184,385,910	466,845,203

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන්	2017 රු.	2016 රු.
වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	09	104,191,042	98,024,536
බැංකු සහ මූල්‍ය ආයතන තැම්පතු	10	7,070,477,026	5,700,335,444
ගනුදෙනු කරුවන්ගෙන් ලැබිය යුතු ණය සහ අත්තිකාරම්	11	32,987,158,106	28,163,700,935
විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන	12	23,274,078	22,619,078
කල්පිරීම තෙක් රඳවාගත් මූල්‍ය ආයෝජන	13	1,035,368,792	667,814,030
දේපල පිරියත හා උපකරණ	14	71,381,532	93,575,951
පමා කළ බදු වත්කම්	15	95,801,007	95,858,266
වෙනත් වත්කම්	16	634,770,231	505,230,283
මුළු වත්කම්		42,022,421,815	35,347,158,523
වගකීම්			
බැංකුවලට ගෙවිය යුතු මුදල	17	32,047,664	19,056,864
ගනුදෙනු කරුවන්ට ගෙවිය යුතු මුදල	18	33,620,237,411	28,845,169,193
වෙනත් ණය ගැනීම්	19	2,497,188,501	502,912,396
සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්	20	336,544,991	322,682,597
වෙනත් වගකීම්	21	579,972,958	739,142,216
මුළු වගකීම්		37,065,991,525	30,428,963,265
ස්කන්ධය			
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය/පවරන ලද ප්‍රාග්ධනය	22	889,812,899	889,812,899
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල	23	246,635,734	231,357,505
රඳවාගත් ඉපැයීම්	24	2,729,277,654	2,706,975,850
වෙනත් සංචිත	25	1,090,704,004	1,090,049,004
මුළු ස්කන්ධය		4,956,430,290	4,918,195,257
සමස්ත ස්කන්ධය සහ වගකීම්		42,022,421,815	35,347,158,523
ආපතික වගකීම් හා බැඳීම්	26	-	-

සහතික කිරීම:
(අ) ඉහත සඳහන් ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නියම කරනු ලබන ආකෘතිය හා නිර්වචනවලට අනුකූලව පිළියෙළ කරන ලැබ ඇත.

කේ.එල්.එන්.ඒ.පෙරේරා
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
(මූල්‍ය)

බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරු මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ වගකිව යුතුවේ. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබ ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් තබා ඇත

නිරෝෂණ පෙරේරා මහතා	**කේ.ඩී.ආර්. ඔල්ගා මහත්මිය**	**ඩබ්.එම්. දයාසිංහ මහතා**
සභාපති	අධ්‍යක්ෂ	සාමාන්‍යාධිකාරී

ස්කන්ධය වෙනස්වීම් ප්‍රකාශනය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා

	දායක ප්‍රාග්ධනය|	ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතය	ප්‍රාග්ධන සංචිතය	පොදු සංචිතය	හිමිකම් හානිපූර්ණ අරමුදල	ආයෝජන අරමුදල	විකිණීම සඳහා ඇති සංචිතය	එකතුව
2015.12.31 දිනට ශේෂය	889,812,899	203,052,939	9,176,000	683,280,000	1,031,000	2,449,406,437	27,363,822	4,263,123,097
පෙර කාලසීමාවේ ගැලපුම්						1,845,834		1,845,834
පෙර කාලසීමාවේ ගැලපුම්						436,017,785		436,017,785
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ බදු						(173,347,059)		(173,347,059)
රජයේ ණය මාරු කිරීම්			384,322,004			-		384,322,004
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්						31,357,418	(15,123,822)	16,233,595
වර්ෂය තුළ මාරු කිරීම්		28,304,566				(28,304,566)		-
ඒකාබද්ධ අරමුදලට මාරු කිරීම්						(10,000,000)		(10,000,000)
2016.12.31 දිනට ශේෂය	889,812,899	231,357,505	393,498,004	683,280,000	1,031,000	2,706,975,850	12,240,000	4,918,195,257
පෙර කාලසීමාවේ ගැලපුම්						(27,884,783)		(27,884,783)
වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ ලාභය						178,524,309		178,524,309
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ බදු						(93,266,093)		(93,266,093)
වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම්						5,206,601	655,000	5,861,601
වර්ෂය තුළ මාරුකිරීම්		15,278,229				(15,278,229)		-
ඒකාබද්ධ අරමුදලට මාරුකිරීම්						(25,000,000)		(25,000,000)
2017.12.31 දිනට ශේෂය	889,812,899	246,635,734	393,498,004	683,280,000	1,031,000	2,729,277,654	12,895,000	4,956,430,290

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන	2017 රු.	2016 රු.
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය			
ලද පොළිය		3,700,799,179	3,512,102,483
ගෙවූ පොළිය		(2,188,853,183)	(1,827,279,478)
සේවකයින්ට ගෙවූ මුදල්		(687,458,688)	(648,946,375)
වෙනත් මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ලැබීම්		151,964,903	125,012,566
වෙනත් මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා ගෙවීම්		(295,331,973)	(286,104,056)
මෙහෙයුම් වත්කම් වෙනස්වීමට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය		681,120,237	874,785,139
මෙහෙයුම් වත්කම් (වැඩිවීම)/අඩුවීම:			
ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් අත්තිකාරම් (ශුද්ධ)		(5,000,603,645)	(1,758,233,406)
වෙනත් කෙටිකාලීන සුරැකුම්		(1,756,102,303)	741,830,982
		(6,756,705,948)	(1,016,402,424)
මෙහෙයුම් වගකීම්වල (වැඩිවීම)/අඩුවීම:			
ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තැන්පතු (ශුද්ධ)		3,866,183,753	276,337,326
වෙනත්		-	-
		3,866,183,753	276,337,326
ආදායම් බද්දට පෙර මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ශුද්ධ මුදල්		(2,209,401,958)	134,720,041
ගෙවූ ආදායම් බදු		(530,114,582)	(678,620,779)
මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ලද ශුද්ධ මුදල්		(2,739,516,540)	(543,900,738)
ආයෝජන කටයුතුවලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය			
ලාභාංශ ලැබීම්		19,207,500	6,087,750
දේපල පිරියත සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ලද මුදල්		214,300	-
දේපල පිරියත සහ උපකරණ මිලට ගැනීම		(11,116,587)	(56,687,346)
අනෙකුත් බැංකුවල ඇති තැන්පතු සඳහා ලද පොළිය		569,376,251	408,206,582
රජයේ සුරැකුම්වලින් ලද පොළිය		189,888,295	251,561,432
ආයෝජන කටයුතුවලින් ලැබූ ශුද්ධ ආදායම		767,569,760	609,168,418
මූල්‍ය කටයුතුවලින් ලැබූ මුදල් ප්‍රවාහය			
ණය කර සඳහා නැවත ගෙවීම්		-	-
ණය මුදල් ආපසු ගෙවීම්		(218,897,514)	(72,701,054)
ණය ගැනීම්වලින් ලද මුදල්		2,209,020,000	-
ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවීම්		(25,000,000)	(10,000,000)
මූල්‍ය කටයුතුවලින් ලැබූ ශුද්ධ මුදල්		1,965,122,486	(82,701,054)
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම		(6,824,294)	(17,433,375)
වර්ෂය ආරම්භයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ		78,967,672	96,401,047
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ		72,143,378	78,967,672
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ සැසඳීම			
මුදල් සහ කෙටිකාලීන අරමුදල්		104,191,042	98,024,536
බැංකුවලින් ණයට ගැනීම්		(32,047,664)	(19,056,864)
		72,143,378	78,967,672

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1. ආයතනික තොරතුරු

1.1 සාමාන්‍ය තොරතුරු

වර්ෂ 1931 දෙසැම්බර් 06 වැනි දින පිහිට වූ ලංකා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව හා වර්ෂ 1943 දී පිහිට වූ කෘෂිකාර්මික හා කර්මාන්ත ණය සංස්ථාව, වර්ෂ 1975 අංක 13 දරණ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනත මඟින් ඒකාබද්ධ කර රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව ස්ථාපිත කරන ලදී.

1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ මෙහෙයුම් ස්වභාවය

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව මුලාරම්භයේ දී නිවාස ණය ලබාදීමේ කටයුතුවල නියැලී සිටි අතර වර්ධනය වන තරඟකාරීත්වයට මුහුණදීම පිණිස මෑතක සිට සිය කටයුතු විවිධාංගීකරණය කරමින් රථවාහන ණය හා පුද්ගල ණය වැනි අනෙකුත් ණය පහසුකම් ලබාදීමේ කටයුතුවල ද නිරත වෙමින් සිටී.

1.3 අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වගකීම් ප්‍රකාශය

2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ ප්‍රතිපාදනයන් හා ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLFRS and LKAS) අනුකූලව බැංකුවේ මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වගකිව යුතු වේ.

1.4 බලය ලබාදීමේ දිනය

2017 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2017.09.25 වනදින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේ දී ගත් තීරණයට අනුව නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදෙන ලදී.

බැංකුවේ කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව 2017 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට 365 ක් විය. (2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට එම සංඛ්‍යාව 375 ක් විය.)

2. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

2.1 පිළියෙළ කිරීමේ පදනම

2017 දෙසැම්බර් 31 වන දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වූ මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරන ප්‍රමිතීන් අනුව වේ. (SLFRS and LKAS)

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ (SMIB) සාධාරණ වටිනාකමට අගය කර තිබූ විකිණීම සඳහා ඇති ආයෝජන හැර අනෙකුත් ඓතිහාසික පිරිවැය මත පදනම්ව ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වටිනාකමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙළ කර ඇත. උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපීම් සිදු කර නොමැත.

2.1.1 අනුකූලතා ප්‍රකාශන

බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අනුකූලව (LKAS & SLFRS) පිළියෙළ කර ඇත.

2.1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

බැංකුව එහි මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ වාර්තාව ද්‍රවශීලතාවයේ අනුපිළිවෙළට පුළුල්ව මූල්‍ය තත්ත්වය දැක්වෙන පරිදි ඉදිරිපත් කර ඇති අතර බැංකුවේ වත්කම් හා වගකීම් ගිවිසුම්ගත කල්පිරීම් සටහන් අංක 30 මඟින් ඉදිරිපත් කර ඇත.

හඳුනාගත් වටිනාකම් නිරවුල් කිරීම වෙනුවෙන් නෛතිකව බැඳී ඇති විටක හෝ ශුද්ධ අගය පදනමින් නිරවුල් කිරීමට අරමුණක් ඇති විටක දී හෝ වත්කම් උපලබ්ධි කිරීමත් සමඟ වගකීම් නිරවුල් කිරීමත් එක්වර සිදු කරන අවස්ථාවේ දී මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් එකිනෙකට හිලව් කර ඇත. බැංකුවේ ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තීන් මඟින් විශේෂිතව හෙළිදරව් කිරීම යටතේ සහ කිසියම් ගිණුම්කරන ප්‍රමිතියක් අර්ථකථනය කිරීමට අනුව අවශ්‍ය හෝ ඉඩ දී ඇති විටක දී හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ආදායම් හා වියදම් එකිනෙකට හිලව් කිරීමක් සිදු කර නොමැත.

2.2 සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු කිරීම් උපකල්පනයන් හා තීරණ ගැනීම

බැංකුවේ ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන් ක්‍රියාවට නැංවීමේ ක්‍රියාවලියේ දී කළමනාකාරීත්වය මඟින් ඇස්තමේන්තු කිරීමේ හා තීරණ ගැනීම් පදනම්ව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන වටිනාකම් හඳුනා ගැනීම සිදු කර ඇත. ප්‍රධාන සැලකිය යුතු ඇස්තමේන්තු කිරීම් ආදිය පහත දැක්වේ. අවිනිශ්චිතතාවය මත පදනම් වූ ප්‍රධාන සැලකිය යුතු ගිණුම්කරන තීරණ ඇස්තමේන්තු හා උපකල්පන පහත සාකච්ඡාකර ඇති අතර එවැනි අදාල වත්කම් හා බැරකම් වල ඉදිරියට ගෙන ආ ශේෂයන් සම්බන්ධිත සටහන්වල දක්වා ඇත.

2.2.1 විනිශ්චයන්

බදුකරණය

මූල්‍ය සේවා මත වැට් බද්ද ඇතුළුව බැංකුව ආදායම් බදු හා වෙනත් බදු ගෙවීම සඳහා යටත්වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළව (ශ්‍රී.ල.මූ.වා.ප්‍ර. SLFRS) පිළිගෙන ඒ මත කළ යුතු ගලපීම් පිළිබඳ නිකුත් කර ඇති බදු මාර්ගෝපදේශයට අනුව ඇති අනෙකුත් බදු සහ වර්තමාන බදු හා කල් පසු වූ බදු සඳහා කරනු ලබන මුළු බදු ප්‍රතිපාදන (වෙන් කිරීම්) පිළිබඳ සැලකිය යුතු විනිශ්චයක් අවශ්‍ය විය. බදු අය කිරීම සඳහා වන බදු අය කළ හැකි ලාභය ගණනය කිරීමේ දී බැංකුවේ මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙළ කරන අවස්ථාවේ දී බදු නීතිය යොදා ගැනීම පිළිබඳ අර්ථ නිරූපණය කිරීමට අදාළව අවිනිශ්චිතතාවක් පවතී.

බැංකුව ජංගම වත්කම් හා වගකීම් මත විලම්භිත සහ අනෙකුත් බදු අය කිරීම, බදු ගෙවිය යුතු ද යන්න ඇස්තමේන්තු මත පදනම්ව හඳුනා ගෙන ඇත. මෙහි දී අවශ්‍ය බදු ප්‍රතිඵලය මූලික අවස්ථාවේ දී හඳුනාගත් බදු වටිනාකමට වඩා වෙනස් විය. එකී වෙනස්කම් තීරණ ගනු ලැබූ කාලයට අදාළව ආදායමට හා විලම්භිත බදු වටිනාකමට බලපෑමක් ඇති කරන ලදී.

2.2.2 උපකල්පනයන් හා ඇස්තමේන්තු

අවිච්ඡින්න සංකල්පය (Going Concern)

බැංකුවේ කළමනාකාරීත්වය අවිච්ඡින්න සම්මුතියකින් යුතුව අඛණ්ඩව කටයුතු කළ හැකි බවට ඇස්තමේන්තු කිරීමක් කර ඇති අතරම නුදුරු අනාගතය දක්වා ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යෑමට අවශ්‍ය සම්පත් බැංකුව සතුව පවතියි. තව ද අවිච්ඡින්න භාවයකින් යුතුව බැංකුවේ කටයුතු පවත්වාගෙන යෑමට සැලකිය යුතු සැකයක් ඇති කරන කරුණු ඇති බවට බැංකුවේ කළමනාකාරීත්වය දැනුවත් වී නොමැත. එම නිසා මූල්‍ය ප්‍රකාශන අඛණ්ඩ පැවැත්මක් සහිත පදනමින් පිළියෙළ කර ඇත.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය/වටිනාකම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම්වල වටිනාකම් සෘජුවම ක්‍රියාකාරී වෙළඳපළින් ලබා ගත නොහැක. එම වටිනාකම් තීරණය කරනුයේ විවිධ වූ ගණිතමය ආකෘතීන් හා වටිනාකම් ඇගයීමේ ක්‍රමවේද ආශ්‍රයෙනි. මෙම ආකෘතීන්ට අවශ්‍ය වන දත්තයන් හැකි අවස්ථාවල දී වෙළෙඳපළ දත්ත නිරීක්ෂණයෙන් ලබා ගනියි. නමුත් එවැන්නක් නොපවතින විට සාධාරණ අගය ඇස්තමේන්තු කිරීම සඳහා විනිශ්චයන්ට එළැඹේ.

ණය සහ අත්තිකාරම් මත හානිකරනය

වෙන් වෙන්ව අගය කළ ණය හා අත්තිකාරම්

මූල්‍ය වත්කම් ලියාහැරී පිරිවැය මත දක්වා ඇති අතර (ගනුදෙනු කරුවන්ට දුන් ණය සහ අත්තිකාරම් මෙන්ම කල්පිරීම තෙක් රඳවාගත් ආයෝජන) බැංකුව මූල්‍ය වත්කම්වලට අදාළව අගය අඩුවීමක් පිළිබඳ සැලකිය යුතු සාධක පවත්නා විට දී වෙන් වෙන්ව ද එමෙන්ම ප්‍රමාණවත් සාධකයන් නොපවතින විටදී එම වත්කම් සමූහයක් ලෙස ද අගය කිරීම් කර ඇත.

විකිණීම සඳහා ඇති අයෝජනවල හානිකරණය

බැංකුව එහි විකිණීම සඳහා ඇති ආයෝජන තත්ත්වය නැවත පරීක්ෂා කිරීම මඟින් හානිකරණයවීමක් සිදු වී තිබේ ද යන්න පරීක්ෂණා කර ඇත. සෑම වාර්තාකරණ දිනකදීම ණය සහ අත්තිකාරම් යන දෙවර්ගයටම වෙන් වෙන් වශයෙන් සමාන විනිශ්චයක් ලබාදීමක් අවශ්‍ය වේ.

තව ද බංකුව විකිණීමට ඇති අයිතිකරු ආයෝජනවල පිරිවැයට වඩා පවතින අගය සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයකින් පහත වැටීමක් හෝ දීර්ඝකාලීන අගය අඩුවීම සිදු විනි නම් එම අගය ලියා හැරීමක් කර ඇත. මෙහි දී සැලකිය යුතු හෝ දීර්ඝකාලීන අගය අඩුවීම් තීරණය කිරීමේ දී විනිශ්චයන්ට එළැඹීම අවශ්‍ය වෙයි. මෙම විනිශ්චයන්ට එළැඹීමේ දී බැංකුව අනෙකුත් සාධක අතර කොටස්වල ඓතිහාසික මිල, වෙනස්වීම් කාලය, ආයෝජනයන්හි පිරිවැයට වඩා සාධාරණ අගය අඩුවීම් යන සාධකයන් ඇගයීමට ලක් කර ඇත.

පමාකළ බදු වත්කම්

අනාගතයේ දී බදු අය කළ හැකි ලාභයන්ට හිලව් කිරීම් වශයෙන් යොදා ගත හැකි අලාභයන්ගේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හඳුනාගත හැකි බදු අලාභයේ ප්‍රමාණයට සමකළ බදු වත්කම් හඳුනාගැනීම් සිදු කර ඇත. මෙම පමාකළ බදු වත්කම් හඳුනා ගැනීමේ දී කාලය පමා කිරීමේ බදු වාසිය හා අනාගත බදු අය කළ හැකි ලාභ මත පදනම්ව අනාගත බදු සැලසුම්කරණ උපායයන් මත ද පදනම් ව විනිශ්චයන්ට එළැඹීම සිදු කිරීම අවශ්‍ය විය.

කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ වගකීම - පාරිතෝෂිත

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් පිරිවැය - පාරිතෝෂික ආයුගනක තක්සේරු ප්‍රයෝජනයට ගෙන පාරිතෝෂික නිශ්චයකර ඇත. ආයුගනක තක්සේරු සඳහා වට්ටම් අනුපාතය අනාගත වැටුප් වැඩිවීම් සේවකයින්ගේ පවත්නා වැඩ කාලය සහ සේවක මරණ අනුපාතය යනාදිය පිළිබඳ උපකල්පනයන් පදනම් වේ. මෙම වගකීම්වල දීර්ඝකාලීන භාවය නිසා එම ඇස්තමේන්තු කිරීම් සැලකිය යුතු අවිනිශ්චිතභාවයකින් යුතු වේ. මේ සඳහා යොදා ගනු ලැබූ උපකල්පනයන් පහත පරිදි වේ.

	2017	2016
පොළී අනුපාතය	11.50%	10.00%
වැටුප් වැඩිවීමේ අනුපාතය	7.50%	8.50%
විශ්‍රාම ගන්නා වයස	වසර 55-60	වසර 55-60

කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ ගෙවීම්වලට අදාළ පාරිතෝෂිත වෙන් කිරීම් පිළිබඳව සටහන් අංක 20 හි දැක්වේ.

කාර්යමණ්ඩල ප්‍රතිලාභ වගකීම් - වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ

වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ ආවරණය කිරීම සඳහා ඇති නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම සඳහා වන පිරිවැය අරමුදල් ආයුගනක තක්සේරු මත පදනම්ව තීරණය කර ඇත. ආයුගනක තක්සේරු කිරීම වට්ටම් කිරීමේ අනුපාතය වෛද්‍ය උද්ධමනයන් සහ මරණ අනුපාතය පිළිබඳව උපකල්පනයන් පදනම් වී ඇත. මෙම වගකීම්වල දීර්ඝකාලීන බව නිසාම එම උපකල්පනයන් හි සැලකිය යුතු අවිනිශ්චිතභාවයක් ද පවතී.

යොදා ගනු ලැබූ උපකල්පනයන් පහත පරිදි වේ.

	2017	2016
වට්ටම් අනුපාතය	11.50%	10.00%
වෛද්‍ය වියදම් වැඩිවීම	10.00%	10.00%
සහභාගීත්ව දත්ත (ක්‍රියාකාරී) දිනට සංගනන තොරතුරු	31.12.2017	31.12.2016

කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ පිළිබඳ විස්තර සටහන් අංක 20 හි දැක්වේ.

2.3 සැලකිය යුතු ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශය

2.3.1 මූල්‍ය උපකරණය - ප්‍රාරම්භක හඳුනාගැනීම් සහ පසු අවස්ථාවල අගය කිරීම

අ) හඳුනා ගැනීමේ දිනය

සාමාන්‍යයෙන් මූල්‍ය වත්කම් මිලට ගැනීම බේරුම් කිරීමේ දින පදනම්ව ගිණුම්ගත කිරීමේ ක්‍රමයට හඳුනා ගන්නා ලදී. කිසියම් ආයතනයකට වත්කමක් භාර දෙනු ලබන දිනය බේරුම් කරන දිනය ලෙස ගැනෙයි. ආයතනයකට වත්කමක් ලැබෙන දිනය එම වත්කමට අදාළව බේරුම් කරන දිනය ලෙසට හඳුනාගෙන ගිණුම්ගතකරනු ලබයි. කිසියම් ආයතනයක ගිණුම්වල බේරුම්කරන දින ගිණුම්කරණය යොදා ගනු ලැබූවිට වෙළඳාම් කළ දිනය සහ බේරුම් කළ දිනය අතර දී වත්කමෙහි සාධාරණ අගයෙහි වෙනස්වීමක් සිදු වුවහොත් එය අත්පත් කර ගැනීමේ දී ඇති වූවක් ලෙසට ගිණුම්ගත කරනු ලබයි.

සාමාන්‍ය නොවන මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් මිලට ගැනීම් වෙළඳාම් වන දිනය අනුව හඳුනා ගැනෙයි. එනම් බැංකුව කිසියම් මූල්‍ය උපකරණයක ගිවිසුම්ගත පාර්ශවකරුවෙකු වන අවස්ථාවේ දී එය සිදුවෙයි.

සාමාන්‍ය ක්‍රමයට වත්කම් මිලට ගැනීම නම් ගිවිසුමක් යටතේ මූල්‍ය වත්කම් මිලට ගැනීම සහ එහි කොන්දේසි අනුව එම වෙළඳපළ අවස්ථාව අනුව හෝ නීති රෙගුලාසීන්ට අනුව සාමාන්‍ය කාල පරාසයක් තුළ අදාළ සැපයීම් කළ යුතු වේ.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

ආ) මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ මූලික තක්සේරු කිරීම

මූල්‍ය උපකරණයන් වර්ගීකරණය ප්‍රාරම්භක හඳුනා ගැනීම් අවස්ථාවේ දීම එහි ඇරඹුණු විමුණ මත රඳා පවතී. සියළු මූල්‍ය උපකරණයන් මූල්‍ය වත්කම් හෝ මූල්‍ය වගකීම් සාමාන්‍ය මිලට ලාභයට හෝ දළ ලාභයට වාර්තා කරනු ලබයි. එසේ වුවත් ආරම්භයේ දී ඒවායේ වටිනාකම සාධාරණ අගය සහ සැලකිය යුතු ගනුදෙනුවක පිරිවැය මත පදනම් වේ.

ඇ) විකිණීම සඳහා ඇති ආයෝජන

අලෙවියට ඇති ආයෝජනයන්ට ඒකක භාරයන්හි ආයෝජනය කිරීම ද ඇතුළත් වේ. ආයෝජන කොටස් වෙළඳපළ විකිණීමට ඇති ආයෝජන හා ලාභ හෝ අලාභ වන සාධාරණ මිලට අගයක කළ ආයෝජන ලෙස වර්ගීකරණය කරයි.

බැංකුව කිසිදු ණයක් හෝ ලැබිය යුතු දෑ කිසිවක් විකිණීමට ඇති ආයෝජන ලෙසට හඳුනාගැනීමක්/වර්ග කිරීමක් කර නැත. විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජනයන් ප්‍රාරම්භක ඇගයීමෙන් අනතුරුව පසු කාලීනව සාධාරණ මිලට අගය කරනු ඇත.

උපලබ්ධි නොවූ ලාභ හෝ අලාභයන් සෘජුවම හිමිකාරීත්වයට (වෙනත් සමස්ථ ආදායම්) පවත්නා විකිණුම් සංචිතයට ගලපා ඇත. හිමිකාරීත්වය සංචිතයට පෙර වර්ෂවල දී සමුච්චිත ලාභ හෝ අලාභයන් ලෙසට හඳුනාගත හැකි අයෝජනයන් බැහැර කිරීමේ දී ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දී අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම් ලෙසට හඳුනාගෙන ඇත. විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජනයන් මත ලාභාංශයට ඉපැයීම් ගෙවීම් කිරීමට අයිතිය තහවුරු වීම ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් ලෙස හඳුනාගෙන ඇත. මූල්‍ය ආයෝජනයන්ගේ අගය අඩුවීම නිසා හට ගන්නා අලාභයන් මූල්‍ය ආයෝජනයන් හි අගය අඩුවීම ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශවල හඳුනාගෙන ඒවා විසර්ජනයට ඇති අරමුදල්වලින් ඉවත් කර ඇත.

ඈ) කල්පිරීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන

වක්‍ර මූල්‍ය වත්කම් සහ ස්ථිර හෝ නිශ්චිත ගෙවීම් සහ ස්ථිර කල්පිරීම් සහිත වගකීම් කල් පිරීමට ඇති මූල්‍ය වත්කම් වේ. ඒවා කල් පිරෙන තෙක් තබා ගැනීමේ අරමුණක් හා හැකියාවක් බැංකුවට ඇත. මූලාරම්භක අගය කිරීමෙන් අනතුරුව කල් පිරීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජන පසුව ලියා හැරී පදනමට සඵල පොළී අනුපාත ක්‍රමයට අගය කරන ලදී. ලියාහැරී පිරිවැය කිසියම් සඵල පොළී අනුපාත ක්‍රමයෙහිම වට්ටම් කිරීමකට හෝ අත්පත් කර ගැනීමේ මිල සහ ගාස්තු සැලකිල්ලට ගනු ලබයි. ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි ''පොළී සහ සමාන ආදායම්'' තුළ ලියා හැරීම් ඇතුළත් කර ඇත. එවැනි ආයෝජන අගය අඩුවීම් නිසා ඇතිවන අලාභයන් ආදායම් ප්‍රකාශයන්හි අගය අඩුවීම් වියදම් (impairment expenses හානිකරණ වියදම්) යටතේ දක්වා ඇත.

බැංකුව විකිණීමට හෝ යළි වර්ග කිරීමේ දී සැලකිය යුතු තරම් නොවන කල් පිරෙන තෙක් තබා ගන්නා ආයෝජන කල් පිරීමට පෙර (කිසියම් නිශ්චිත අවස්ථාවන් හි දී හැර) මුළු ආයෝජන කාණ්ඩයට හීනවීමට හෝ විකිණීමට ඇති ආයෝජන ලෙස යළි වර්ග කිරීම ද සිදුවිය හැකිය. තව ද බැංකුව ඉදිරි දෙවසර තුළ කල් පිරීමට නියමිත කිසිදු මූල්‍ය වත්කමක් කල් පිරීමට තබා ගන්නා වත්කම් ලෙස වර්ග කිරීම අත්හිටුවන ලදී.

ඉ) අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම්

බැංකුව මඟින් නිකුත් කර ඇති මූල්‍ය උපකරණයන් ලාභ හෝ අලාභ මගින් සාධාරණ මිලට අගය කර නොමැති ඒවා අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් ලෙසට හඳුනා ගෙන ඇත. මෙහි දී ගිවිසුම්ගත කොන්දේසි හෝ එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස දරන්නාහට මුදල් ලබා දීමට හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් ගෙවීමට බැංකුවට වගකීමක් ඇති හෝ එහි ස්ථිර මුදල් වටිනාකමක් හෝ මූල්‍ය නොවන වත්කම් හුවමාරුවක් හැර වෙනත් ක්‍රමයකට සම්පූර්ණ කළ යුතු වගකීම් වේ.

අනෙකුත් මූල්‍ය වගකීම් යටතට ගනුදෙනු කරුවන්ගේ තැන්පතු බැංකුවලට ගෙවිය යුතු වටිනාකම්, බැංකුවලින් ණය ගැනීම සහ වෙනත් ණය කර ඇතුළත් වේ. ප්‍රාරම්භක වටිනාකම් අගය කිරීමකට පසු වෙනත් මූල්‍ය වගකීම් පසුව සඵල පොළී අනුපාත (Effective Interest Rate) යොදා ගනිමින් ලියාහැරී පිරිවැය ක්‍රමයට අගය කර ඇත. කිසියම් වට්ටම් කිරීමක් හෝ නිකුත් කිරීම සඳහා ගාස්තුවක් සහ පිරිවැයක් සඵල පොළී අනුපාත ක්‍රමයෙහි අත්‍යවශ්‍ය අගයක් ලෙසට සැලකිල්ලට ගනිමින් ලියාහැරී පිරිවැය ගණනය කර ඇත.

ඊ) ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ ලෙස හඳුනාගත් මූල්‍ය වත්කම් මූ

ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ ලෙසට වර්ග කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් වශයෙන් ස්ථිර හෝ නිශ්චිත ගෙවීමක් සහිත ක්‍රියාකාරී වෙළඳපළක මිල ඉල්ලුම් නොකළ පහත සඳහන් දෑ හැර අනෙකුත් ඒවා ඇතුළත් වෙයි.

- බැංකුව ක්ෂණිකව හෝ නුදුරේදීම විකිණීමට අදහස් කරන මූල්‍ය වත්කම් හෝ එම වත්කම් බැංකුව මූලික අවස්ථාවේ දී හඳුනා ගැනීම හා ලාභ හෝ අලාභයන් හඳුනා ගනිමින් සාධාරණ මිලට අගය කළ වත්කම්.
- බැංකුව මූලික අවස්ථාවේ දී විකිණීමට ඇති වත්කම් ලෙසට හඳුනාගනු ලැබූ වත්කම්ය.
- ණය පිරිහීමක දී හැර බැංකුවෙහි ප්‍රාරම්භක ආයෝජනයන්ගේ අගය සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයකින් අය කර ගැනීමක් නොකරනු ඇත.

බැංකුවලින් ලැබිය යුතු මුදල් සහ ගනු දෙනු කරුවන්ට ගෙවූ ණය සහ අත්තිකාරම් මූලාරම්භක අගය කිරීමෙන් අනතුරුව EIR උපයෝගී කරගෙන ලියා හැරීමේ වටිනාකමින් අගය අඩුවීම් සඳහා වන දීමනාව ද අඩු කර පසුව අගය කිරීම් කර ඇත. අත්පත් කර ගැනීමේ වටිනාකම කිසියම් වට්ටම් හෝ ගාස්තු සහ EIR හි අනිවාර්ය පිරිවැයක් වන ගාස්තු සහ පිරිවැය සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි පොළී සහ සමාන ආදායම් යටතට ලියාහැරීම් ඇතුළත් කර ඇත. අගය අඩුවීම් නිසා හට ගන්නා අලාභයන් අගය අඩුවීමේ වියදම් ලෙසට ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි හඳුනාගෙන ඇත.

ඔ) කාර්ය මණ්ඩල ණය සඳහා දින 01ක වෙනස

කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළු දෙනාටම වෙළඳපළ පොළී අනුපාතයට වඩා අඩු පොළියකට ණය අනුමත කිරීම සාධාරණ වටිනාකමට අගය කර ඇත. එම සාධාරණ වටිනාකම සහ දුන් ණය මුදල අතර වෙනස දින 01 වෙනස ලෙසට හඳුනාගෙන සඵල අනුපාතයට යොදා ගනිමින් කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය ලෙසට ලියා හැර ඇත. කාර්ය මණ්ඩල ණය පසුව ලියාහැරී පිරිවැයට අගය කර ඇත.

ඕ) මූල්‍ය වත්කම් යළි වර්ගීකරණය කිරීම

යළි වර්ගීකරණ දිනට සාධාරණ අගය පදනම්ව වාර්තා කර ඇති අතර එය නව ලියාහැරීමේ පිරිවැය ලෙසට හඳුනාගෙන ඇත.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

විකිණීමට ඇති වත්කම් යටතේ වන මූල්‍ය වගකීම් යළි වර්ගකිරණය කරන ලද අතර වර්ගකීරණයට පෙර කාලීන කිසියම් ලාභයක් හෝ පාඩුවක් හිමිකාරීත්වයට හඳුනාගත හැකි ඇතර එය අදාළ ආයෝජනයන්හි පවත්නා ජීව කාලය පුරා EIR යොදා ගනිමින් ලාභය හෝ අලාභය ලියාහැර ඇත. එසේම කිසියම් වත්කමක නව ලියාැරි පිරිවැය බලාපොරොත්තු වන මුදල් ප්‍රමාණයක් අතර වෙනස ද එම වත්කමෙහි පවත්නා ජීව කාලය පුරා EIR යොදා ගනිමින් ලියා හැර ඇත. එලෙස කිසියම් වත්කමක් පසු කාලීන හානිකරණය ලියා හැරීමට තීරණය කරනු ලබයි නම් හිමිකාරීත්වයට එරෙහිව පමණක් තබා ඇති වටිනාකම ආදායම් ප්‍රකාශයට ඇතුළත් කරනු ඇත.

බැංකුව විකිණීමට ඇති කාණ්ඩය යටතේ වන වත්කම්වලින් හිමිකාරීත්වයක් නොමැති අලෙවියට ඇති වත්කම් බැංකුව මඟින් ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ ලෙසට වර්ගීකරණයකර ඇත. එසේම එය ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ යන්න නිර්වචනයට අනුව බැංකුවට එම මූල්‍ය වත්කම් නුදුරු අනාගතය තෙක් හෝ කල් පිරෙන තෙක් තබා ගැනීමේ අරමුණක් හා හැකියාවක් ඇත. මූල්‍ය වත්කම් යළි වර්ගීකරණය කරයි නම් සහ පසුකාලීනව බැංකුව අනාගත මුදල් ලැබීම් ඇස්තමේන්තු වැඩි කරයි නම් එම මුදල් ලැබීම්වල අය කර ගැනිමේ වර්ධනය වීම්වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙසට සහ එම වැඩිවීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස එම ඇස්තමේන්තුන් මත වෙනස්වීම් සිදුවූ දිනය වන විට සඵල පොළී අනුපාත මගින් කරන ලද ගැලපීමක් ලෙසට හඳුනා ගැනීමක් කර ඇත.

යළි කාණ්ඩ කිරීම කළමනාකරණයේ තෝරා ගැනීම සහ එය අදාළ උපකරණයෙන් උපකරණයට වෙන් වෙන් වශයෙන් ගෙන තීරණය කර ඇත. මූලාරම්භක ලාභ අලාභ තත්ත්වය ලෙසට හඳුනාගත් මූල්‍ය ආයෝජනයන් සාධාරණ අගය පදනම්ව යළි අගය කිරීමක් බැංකුව සිදු කර නොමැත. යළි කාණ්ඩගත කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් පිළිබඳ විශ්ලේෂණයක් සටහන් අංක 08 මඟින් හෙළිදරව් කර ඇත.

2.3.2 මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් ඉවත් කිරීම

අ) මූල්‍ය වත්කම්

මූල්‍ය වත්කමක් (මූල්‍ය වත්කමක කොටසක් හෝ සමාන මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයක කොටසක් හෝ අදාළ වන පරිදි) පහත අවස්ථාවල දී ඉවත්කිරීමෙන් සිදු කරයි.

- කල් ඉකුත් වූ වත්කම්වලින් මුදල් ගලාඒම ලබා ගැනීමට හිමිකමක් ඇති විට
- "Pass through" ගිවිසුමක් යටතේ බැංකුව වත්කම්වලින් ලැබීමට ඇති මුදල් ප්‍රමාණයන් ලැබීම් ද හුවමාරුවට හෝ සැලකිය යුතු ප්‍රමාදයක් නොමැතිව තෙවන පාර්ශවයන් හට ලැබී ඇති මුදල් ප්‍රවාහයන් සම්පූර්ණ වශයෙන් ගෙවීමට එකඟ වී ඇතිවිට.
- බැංකුව වත්කම්වලට අදාළව සැලකිය යුතු අවදානම් හා ප්‍රතිලාභයන් සියල්ල පවරා දී ඇතිවිට.
- බැංකුව වත්කම්වලට අදාළව ඇති සැලකිය යුතු සියළුම අවදානම් සහ ප්‍රටිලාභයන් පවරාදීම හෝ රඳවා තබා ගැනීමක් කර නොමැති අතර වත්කම්වල පාලනය හුවමාරු වී ඇතිවිට.

වත්කමකින් ලැබිය යුතු මුදල් ප්‍රවාහයන් ලැබීමේ අයිතිය බැංකුව මඟින් පවරාදීමක් හෝ ගිවිසුම්ගත බැඳීමක් ඇති කර ගැනීමක් කර ඇත. එසේම වත්කම් වල පාලන අයිතිය හුවමාරු කිරීමක් හෝ එම වත්කම් හා සබැඳීව පවත්නා අවදානම් හෝ ප්‍රතිලාභයන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයකින් රඳවා ගැනීමක් හෝ හුවමාරු කර ගැනිමක් ද සිදු කර නොමැත. වත්කම්වලට අඛණ්ඩව සම්බන්ධ වන ප්‍රමාණයේ තරමට බැංකුවේ වත්කම් හඳුනා ගැනීම සිදු කර ඇත. එපමණම බැංකුව එම වත්කම් හා සබැඳි වගකීම් ද හඳුනා ගෙන ඇත.

හුවමාරුවන වත්කම් සහ ඒ හා සබැඳි වගකීම් බැංකුව රඳවාගෙන ඇති තමන් සතු අයිතීන් හා වගකීම් නිරූපණය වන පරිදි අගය කිරීම් කර ඇත.

ආ) මූල්‍ය වගකීම්

වත්කමක් යටතේ ඇති බැඳීම් නිදහස් කරනු ලැබීම අවලංගු කිරීම හෝ කල් ඉකුත්වීම සිදුවූ අවස්ථාවක මූල්‍ය වගකීමක් ඉවත්කිරීම සිදු කරයි.

එකම ණය ගනුදෙනුකරවෙකු සැලකිය යුතු වෙනසක් සහිත කොන්දේසීන්ට යටත්ව පවත්නා මූල්‍ය වගකීමක් අලුත් කිරීමේ හෝ දැනට පවත්නා වගකීම්වල කොන්දේසි සැලකිය යුතු ලෙසින් අලුත් කිරීමේ දී එවැනි හුවමාරුවක් හෝ අලුත් කිරීමක් ප්‍රාරම්භක වගකීම් ඉවත්කිරීමක් ලෙසට හා නව වගකීමක් හඳුනා ගැනීමක් ලෙස ද ගැලපීම් කර ඇත. එසේම ප්‍රාරම්භක මූල්‍ය වගකීම්වල ඉදිරියට ගෙන යන ලද වටිනාකම සහ මූලාරම්භක මූල්‍ය වගකීම් යන ගෙවන ලද වටිනාකම අතර වෙනස ලාභ අලාභ ගිණුමෙහි හඳුනා ගෙන ඇත.

2.3.3 ප්‍රති මිලදී ගැනීම් සහ ප්‍රති විකුණුම් ගිවිසුම

බැංකුව එළැම් ගිවිසුමකට අනුව අනාගත දිනක දී ප්‍රති මිල දී ගැනීමකට යටත්ව අලෙවිකරණ සුරැකුම්වලට අදාළව හිමිකාරීත්වයට ඇති සැලකිය යුතු සියළු අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභයන් බැංකුව සතුව පවතී නම් ඒවා බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය දැක්වෙන ප්‍රකාශනයට හඳුනා ගැනීමක් කර ඇත. උපචිත පොළිය ද ඇතුළත්ව 'බැංකුවට ලැබිය යුතු පොළිය' වගකීමක් ලෙසට ගණු දෙනු පදනම්ව බැංකු ලබා ගත් ණයක් ලෙසට හඳුනා ගනිමින් ඉන් ලද මුදල් මූල්‍ය තත්ත්වය දක්වන ප්‍රකාශනයන්හි වගකීමක් හා එය ලැබීමට එරෙහිව හඳුනාගත් වගකීමක් ලෙසට නිරූපණය කර ඇත. විකුණුම් සහ ප්‍රති මිලදී ගැනුම් අතර වෙනස පොළී වියදම ලෙසට සලකන ලද අතර එය ගිවිසුම් කාලය පුරා EIR යොදා ගනිමින් උපචිත කර ඇත.

එනමුත් ගිවිසුම යටතේ අනාගත හිලව් වන දිනක දී විකිණීම සඳහා මිලට ගනු ලබන සුරැකුම් මූල්‍ය තත්ත්වය දැක්වෙන ප්‍රකාශයන්හි හඳුනා ගැනීමක් කර නොමැත. උපචිත පොලිය ද ඇතුළත්ව ගෙවන ලද ප්‍රතිශ්ඨාපනය මූල්‍ය තත්ත්වය දක්වන ගණුදෙනුවල ආර්ථික යථා ස්වභාවය නිරූපණය වන පරිදි ප්‍රකාශනයන්හි බැංකුවේ ණය ලෙස දක්වා ඇත. මිලදී ගැනුම් මිල සහ යළි ප්‍රති විකිණුම් මිල අතර වෙනස ශුද්ධ පොළී ආදායම ලෙසට වාර්තා කර ඇති අතර එය ගිවිසුම් කාලය පුරා EIR යොදා ගනිමින් බෙදා හැර ඇත.

2.3.4 සාධාරණ අගය තීරණය කිරීම

ක්‍රියාකාරී වෙළඳපළ හි හුවමාරු වූ මූල්‍ය උපකරණයන්හි සාධාරණ අගය වාර්තා කරන දිනට හුවමාරු පිරිවැය සඳහා කිසිදු අඩු කිරීමක් නොමැතිව ලැයිස්තු ගත වෙළඳපළ මිලටපදනම්ව තීරණය කර ඇත.

ක්‍රියාකාරී වෙළඳපළෙහි හුවමාරු නොවන අනෙකුත් සියළුම මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය සුදුසු අගය කිරීමේ ශිල්ප ක්‍රම භාවිතයෙන් අගය කර ඇත. එම අගය කිරීමේ ශිල්පීය ක්‍රම අතර වට්ටම් කළ මුදල් ප්‍රවාහ ක්‍රමය සමඟ උපකරණය සංසන්දනය කිරීම මිල වෙළඳපළහි දැකිය හැකි නම් සහ අනෙකුත් අදාළ අගය කිරීමේ ක්‍රම ඇතුළත් වෙයි.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

සමහර මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ වර්තමාන වෙළඳපළ හුවමාරු වීමක් හෝ දැකිය හැකි වෙළඳපළ දත්තයන් නොපවතින විට සාධාරණ අගය පදනම්ව අගය කිරීම කර ඇත. ඒවායේ සාධාරණ අගය අගය කිරීමේ ආකෘතීන් යොදා ගනිමින් තීරණය කර ඇති අතර එය මිලට එරෙහිව හෝ සත්‍ය වෙළඳපළ ගනුදෙනුවල යෙදවුම්වලට එරෙහිව පරීක්ෂාවට ලක් කර ඇත. එහි දී බැංකුවේ වඩාත් ගැලපෙන ආකෘතීන් හා උපකල්පනයන් මත පදනම් වූ නිගමනයන්ට එළැඹීම සිදු කර ඇත.

මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය විශ්ලේෂණය කිරීමක් හා වැඩි විස්තර සහ ඒවා අගය කළ ආකාරය පිළිබඳව සටහන් අංක 28 මඟින් දක්වයි.

2.3.5 මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය

අ) ණය සහ අත්තිකාරම්

බැංකුව සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම කිසියම් මූල්‍ය වත්කමකට අදාළව හෝ මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයකට අදාළව හානිකරණයවීම පිළිබඳව අරමුණුගත සාක්ෂි තිබේද යන්න පිළිබඳව ඇගයීමකට ලක් කරනු ලබයි. කිසියම් මූල්‍ය වත්කමක හෝ මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයක මූලාරම්භක හඳුනා ගැනීමෙන් අනතුරුව සිදුවීමක් හෝ සිදුවීම් කීපයක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හානිකරණය පිළිබඳ අරමුණු ගත සාක්ෂීන් තිබේ නම් පමණක් හානිකරණයවීමක් සිදුව ඇති බව හඳුනා ගනු ලබයි. (දරණ ලද) අලාභයක දී සහ එම අලාභය (හෝ අලාභයන්) මූල්‍ය වත්කම්වල අනාගත ඇස්තමේන්තු ගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ට බලපෑමක් ඇති කරයි ද හෝ මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයක විශ්වාසදායී ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ හැකි වේ.

මෙම අගය අඩුවීම්වලට ඇති සාක්ෂි ලෙසට කිසියම් ණයකරුවෙකු හෝ ණයකරුවන් කණ්ඩායමක් සැලකිය යුතු මූල්‍ය අපහසුතාවයන්ගෙන් පෙළෙයි නම් හෝ එවැන්නන් ඉදිරියේදී බුන්වත්භාවයට පත්වීමට ඇති හැකියාව හෝ වෙනත් මූල්‍ය ප්‍රතිව්‍යුහකරණයකට ලක්කිරීම ණය පොළී හෝ ණය වාරික ගෙවීම්වල අපහසුතාවන්ට මුහුණදීම හෝ ගෙවීම් වගකීම් පැහැර හැරීම සහ නිරීක්ෂිත දත්තයන්ට අනුව ඇස්තමේන්තු ගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ පහත වැටීමක් ඇතිවිය හැකි බවට වන නිරූපණයන් අතර හිඟයන්ගේ වෙනස්වීම් හෝ නොගෙවා සිටීමට බලපා ඇති වෙනත් ආර්ථික අපහසුතාවයන්ද ඇතුලත් වේ.

එවැනි අරමුණුගත සාක්ෂි තිබේදැයි තීරණය කිරීමට යොදාගත් නිර්ණායකයන්ට පහත සඳහන් දෑ ඇතුලත්වේ.

- ණය ගැණුම්කරුට පැවතිය හැකි හඳුනාගත් මුදල් ප්‍රවාහ අපහසුතාවයන්
- ණය වාරික හෝ ණය පොළී ගෙවීම් පිළිබඳව ගිවිසුම්ගත ගෙවීම් හිඟව පැවතීම
- ණය ගිවිසුම හෝ ගිවිසුමේ කොන්දේසි කඩ කිරීම
- ණයකරු බුන්වත්භාවයට පත්වීම හෝ වෙනත් මූල්‍ය උපලබ්ධිවීමක් සිදුවීමට ඇති හැකියාව

අගය අඩුවීමේ අලාභයන් සිදුව තිබෙන මෙම සම්බන්ධ සාක්ෂියක් ඇත්නම් එයින් මතුවන අලාභය වත්කමේ මුල් වටිනාකම සහ ඇස්තමේන්තු ගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ වර්තමාන අගය අතර ඇති වෙනස වේ. (මේ දක්වා සිදු වී නොමැති අනාගතයේ දී ඇති විය හැකි යැයි අපේක්ෂිත ප්‍රාග්ධන අලාභයන් හැර) වත්කමෙහි ඉදිරියට ගෙන එන ලද වටිනාකම දීමනා ගිණුම යොදා ගනිමින් අඩු කර දක්වා ඇති අතර හඳුනා ගන්නා ලද අලාභය අදායම් ප්‍රකාශනයෙහි දක්වා ඇත.

අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී නිතිපතාම හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් සලකා සැලකිය යුතු ගිණුම් මඟින් හානිකරණ සමාලෝචනය කර ඇත. හානිකරණ දීමනාව වෙන් වෙන් වශයෙන් ඇගයීමට ලක් කරන අතර පිහිටුවන ලද අලාභ ඇස්තමේන්තුවල අඩුවීමක් පිළිබඳව සාධාරණ සහ සම්බන්ධ සාක්ෂි පවත්නා විට එය සිදු කරනු ලබයි.

සාමූහිකව ඇගයීම් කළ ණය සහ අත්තිකාරම්

හානිකරණය සමස්ථ පදනමින් පහත අවස්ථා දෙකෙහිදී තක්සේරු කරනු ලැබ ඇත.

- වෙන් වෙන් වශයෙන් වූ අගැයීම් කිරීමෙන් අනතුරුව තවමත් හඳුනා ගැනීමක් සිදු කර නොමැති නමුත් දරා ඇති අලාභයන් ආවරණය කිරීම සහ
- වෙන් වෙන්ව ගත් විට සැලකිය යුතු ප්‍රතිෂ්ඨාපනයක් නොමැති එකම වර්ගයක කාණ්ඩයන් සඳහා

දරණ ලද නමුත් තවමත් හඳුනා නොගත් හානිකරණයවීම් (අගය අඩුවීම)

වෙන් වෙන්ව සැලකීමේ දී අලාභයක් ඇති බවට විශේෂිතව හඳුනා ගැනීමට සාක්ෂි නොමැති විට දී සමස්ථ අලාභය ගණනය කිරීම් අරමුණින් එවැනි දෑ ණය අවදානම් සාධකය පදනම්ව කාණ්ඩගතව ඇගයීමට ලක් කර ඇත. මෙය ශේෂ පත්‍ර දිනට පෙර සිදුවීම්වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස බැංකුවට දැරීමට සිදුවන අලාභයන් නිරූපණය කරන අතර ඒවා බැංකුවට වෙන් වූ ණය සලකා බලමින් හඳුනා ගත නොහැකි අතර විශ්වාසදායී ලෙස ඇස්තමේන්තුගත කිරීම සිදු කරනු ලබයි. මෙම අලාභයන් අනාගතයේ දී වෙන් වෙන්ව හඳුනා ගැනීමට හැකි වනු ඇත. තොරතුරු ලද විටදීම අදාළ ණය කාණ්ඩය යටතේ වන වෙන් වෙන් වූ ණය වර්ගයන් මත අලාභයන් හඳුනා ගනු ලබයි. එවැනි ණය අදාළ ණය කාණ්ඩයෙන් ඉවත් කරනු ලබන අතර එම ණය වෙන් වෙන්ව සලකා තක්සේරු කර අගය අඩුවීම හඳුනා ගනු ලබයි.

සාමූහික අගය අඩුවීමේ දීමනාව පහත කරුණු සලකා බලමින් තීරණය කරනු ඇත.

- ආයෝජන කටයුතුවලට හා සමාන ණය අවදානමට අදාළව පැවති ඓතිහාසික අලාභයන් සහ
- ඓතිහාසික පළපුරුද්ද අනුව කළමනාකරණයේ අත්දැකීම් අනුව පවත්නා ආර්ථික සහ ණය තත්ත්වයන් අනුව එළඹෙනු ලබන තීරණ මඟින් ශේෂ පත්‍ර දිනට සත්‍ය ආවේණික අලාභයන් කළමනාකරණයේ ඇස්තමේන්තු වටිනාකම්වලට වඩා විශාල වශයෙන් අඩුවීම හෝ වැඩිවීම.

ණය සහ අත්තිකාරම් සමාන කාණ්ඩ වශයෙන්

සම ජාතීය ණය වර්ගයන් මත ඇතිවන අගය අඩුවීමේ අලාභයන් සමස්ථ පදනමින් අගය කර ඇති අතර ඒ සඳහා සංඛ්‍යානමය ක්‍රම යොදා ගෙන ඇත. වෙන් වෙන් වූ ණය ලියා හැරීමේ දී මෙම කාණ්ඩය යටතේ වන අලාභයන් වෙන් වෙන් වශයෙන් සලකා වර්ග කර ඇති අතර එම අවස්ථාවේ දී ඒවා අදාළ කාණ්ඩයෙන් ඉවත් කිරීම ද කර ඇත.

සමස්ථ පදනමින් පවත්නා ඓතිහාසික අලාභයන් ගණනය කිරීම සඳහා පහත දැක්වෙන ක්‍රම යොදාගෙන ඇත. ස්වභාවයෙන්ම දීර්ඝකාලීන ණය වර්ගයන් සඳහා බැංකුව ණය නියම කිරීමේ සම්භාවිත ක්‍රමය භාවිතා ඇත. (අවදානම් හුවමරුව)

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

මෙම ක්‍රමවේදයේ දී කාල පරිච්ඡේදය තුළ අවදානම් වැඩි සහ අලාභ කාණ්ඩය මත වන ගණුදෙනු කරුවන්ගේ සංඛ්‍යාවන් වෙනස්වීම් සහ ණය ප්‍රමාණය ඇස්තමේන්තු කිරීම යොදා ගැනෙයි. එසේම ශේෂ පත්‍ර දිනට පෙර සිදුවීම් නිසා හට ගන්නා අලාභයන් ලියා හැරීම කරනු ලබයි. එහෙත් බැංකුවට වෙන් වෙන් වශයෙන් ණය වර්ගය අනුව සහ විශ්වාසදායී ලෙසට ඇස්තමේන්තු කිරීමේ හැකියාවක් හඳුනා ගෙන නොමැත.

මෙම ක්‍රමවේදයේ දී ණය හිඟව පවත්නා දින ගණන අනුව ණය පරාසයන්ට වර්ග කර ඇති අතර සංඛ්‍යාන විශ්ලේෂණයන් යොදා ගනිමින් විවිධ පරාසයන්ගේ ණය ගෙවීමේ යුතුකම පැහැර හරින්නන්ගේ ප්‍රමාණය අනුමාන කරනු ලබන අතරම එය අවසානයේ දී අය කර ගැනීමට නොහැකි ණය බවට පත් වේ.

ගනු දෙනුවලට ආවේණික අලාභයන් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය වන දීමනාවන් ප්‍රමාණය නිවැරදිව ගණනය කිරීමේ දී වර්තමාන ආර්ථික වාතාවරණයන් සහ අයෝජනයන් හා බැඳුණු අවදානම් ආදිය ද ඇගයීමට ලක් කරනු ලබයි.

මෙම අතිරේක සාර්ව සහ ආයෝජන අවදානම් සාධකයන්ට පහත දේ ඇතුළත් වෙයි.

- මෑත කාලීන ණය කටයුතුවල වර්ධනය සහ ණය මිශ්‍රණය
- රැකියා අනුපාතය දළ දේශීය නිෂ්පාදිත වර්ධනය, උද්ධමනය
- ණය පොළී අනුපාතය
- රජයේ නීති රෙගුලාසීන් වෙනස්වීම

ණය සහ අත්තිකාරම් මත අගය අඩුවීමේ අලාභයන් විස්තරාත්මකව සටහන් අංක II හි දැක්වේ.

ආ) ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයට ඉදිරියට ගෙන ආ මූල්‍ය වත්කම්

ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයට ඉදිරියට ගෙන ආ මූල්‍ය වත්කම් සඳහා (බැංකුවලින් සහ ගණුදෙනුකරුවන්ට ණය සහ අත්තිකාරම්වලින් ලැබිය යුතු වටිනාකම) බැංකුව පළමුව වෙන් වෙන්ව සලකන කළ සැලකිය යුතු මූල්‍ය වත්කම්වල අගය අඩුවීම පිළිබඳ අරමුණුගත සාක්ෂි තිබේද යන්න ඇගයීමකට ලක් කරයි. වෙන් වෙන්ව සලකනකළ සැලකිය යුතු නොවන මූල්‍ය වත්කම් සමූහගතව ඇගයීමට ලක් කරනු ලබයි. වෙන් වෙන්ව ඇගයීමට ලක් කළ මූල්‍ය වත්කම්වල අගය අඩුවීම පිළිබඳ අරමුණුගත සාදක නොමැති බවට බැංකුව තීරණය කරයි නම් එවැනි වගකීම් සමාන ණය අවදානමක් සහිත මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයට ඇතුල් කර සාමූහිකව අගය අඩවීම පිළිබඳව ඇගයීමකට ලක් කර ඇත. අගය අඩුවීම පිළිබඳව වෙන් වෙන්ව අගය කිරීම් කළ වත්කම් සහ එම අගය අඩුවීමේ අලාභය තවදුරටත් පවතී නම් එවැනි වත්කම් අගය අඩුවීම පිළිබඳ සාමූහික ඇගයීම්වලට ඇතුළත් නොකරන ලදී.

හානිකරණ අලාභයක් සිදුවී ඇති බවට අරමුණුගත සාක්ෂි තිබේනම් අලාභයේ ප්‍රමාණය වත්කමේ ඉදිරියට ගෙන එන ලද වටිනාකම හා අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයේ ඇස්තමේන්තු කල වර්තමාන වටිනාකම අතර වෙනස මගින් ගණනය කරනු ලැබේ. (තවමත් දරා නොමැති අපේක්ෂිත අනාගත ණයහානි හැර) වත්කමේ ඉදිරියට ගෙන එන ලද වටිනාකම දීමනා ගිණුමක් මගින් අඩුකර පාඩුවේ ප්‍රමාණය ආදායම් ප්‍රකාශයේ දී හඳුනාගනී. හානිකරණ පාඩු ගණනය කිරීමේ කාර්ය සඳහා යොදා ගන්නා අනාගත මුදල් ප්‍රමාණයන් වට්ටම් කිරීමට යොදා ගැනෙන පොලී අනුපාත ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පොලී ආදායම ඉදිරියට ගෙන ආ වටිනාකම මත අත්පත්කර ගනු ලබයි.

පොලී ආදායම පොලියේ කොටසක් සහ සමාන ආදායම් ලෙස වාර්ථා කරයි. සියළුම ඇප වට්ටිම් වී හෝ බැංකුවට මාරුකර අනාගත අයකර ගැනීම් පිළිබඳව අපේක්ෂාවක් නොමැති විටක ආශ්‍රිත දීමනා සමග ඇති ණය ලියා හැරීමකට ලක් කරයි. හානිකරණය හඳුනාගැනීමෙන් පසුව සිදුවූ සිදුවීමක් නිසා එලඹෙන වසරේ දී ඇස්තමේන්තු කල හානිකරණයේ ප්‍රමාණය අඩු හෝ වැඩිවීමකට ඉඩ ඇත. කලින් හඳුනාගත් හානිකරණ අලාභ දීමනා ගිණුම ගැලපීම මගින් අඩු හෝ වැඩි කරනු ලැබේ. අනාගත ලියා හැරීමක් පසුව හඳුනාගතහොත් එම ප්‍රමාණය හානිකරණ වියදමට බැර කරනු ඇත.

ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ වර්තමාන අගය සෙවීමට මූල්‍ය වත්කමෙහි නියමිත සඵල පොළී අනුපාතය යොදාගෙන ඇත. කිසියම් ණයක් සඳහා විචල්‍ය පොලි අනුපාතයක් තිබේනම් කිසියම් අගය අඩුවීමේ අලාභය ගණනය කිරීම සඳහා වට්ටම් අනුපාතය වර්තමාන සඵල පොළී අනුපාතය අනුව වේ. අත්පත් කර ගැනීමට හැකියාව ඇති හෝ හැකියාවක් නොමැති වත්කම් ද සම්බන්ධයෙන් ඇපයට තබන ලද මූල්‍ය වත්කම්වල ඇස්තමේන්තු ගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ වර්තමාන අගය ගණනය කිරීම සඳහා ඇපයට තබන ලද දේපල විකිණීමෙන් ලබා ගත හැකි මුදලින් ඇපයට තබන ලද දේපල ලබා ගැනීමට වැය කරන මුදල සහ එම ඇප විකිණීමට දරණ වියදම ද අඩු කළ යුතු වේ.

වත්කම් වර්ගය ඇප වර්ගය පසුගිය හිඟ ප්‍රමාණය සහ අනෙකුත් අදාළ සාධකයන් වැනි ලක්ෂණයන් පදනම්ව ණය අවදානම් පදනම මත මූල්‍ය වත්කම් වර්ග කර සාමූහික වශයෙන් අගය අඩුවීම තක්සේරු කිරීමක් කරනු ලබයි.

ණය අවදානම් සාධකය සමාන වත්කම් ඇතුළත් වත්කම් කාණ්ඩය සඳහා ඓතිහාසික අලාභයන් මත පදනම්ව මූල්‍ය වත්කම්වල අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ අගය අඩුවීම පිළිබඳව ඇස්තමේන්තු කිරීමක් කරනු ලබයි. පවත්නා ඓතිහාසික අලාභයන් වර්තමානයේ දැකීමට ඇති දත්ත මත පදනම්ව එම වර්තමාන තත්ත්වය නිරූපණය කිරීමට ගැලපීම් කරන අතර එය පවත්නා ඓතිහාසික අලාභයන් එවකට පැවති එහෙත් වර්තමානයේ නොපවතින තත්ත්වයන් පදනම්ව ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ වෙනස්වීම් පුරෝකථනය කිරීම සෘජුවම වර්ෂයෙන් වර්ෂයට නිරීක්ෂණය කළ හැකි දත්තයන්ගේ වෙනස්වීම හා බැඳී පවතී. (එනම් සේවා වියුක්ති අනුපාතයේ වෙනස්වීම්, දේපළ මිල ගණන් භාණ්ඩ මිල ගෙවීම් තත්ත්වයන්ගේ වෙනස්වීම් හෝ වෙනත් සාදක එසේම ඒා එම තත්ත්වයේ හෝ ඒවායේ වර්ග දරන ලද අලාභයන් නිරූපණය කරන අතර අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් ඇස්තමේන්තු කිරීමේ දී යොදා ගනු ලබන ක්‍රමවේදය සහ උපකල්පනයන් නිරන්තරයෙන් ඇගයීමට ලක් කරන අතර එමගින් ඇස්තමේන්තු කරන ලද අලාභය සත්‍ය අලාභය අතර කිසියම් වෙනසක් පැවතීම අඩු කිීමට කටයුතු කරනු ලබයි.

ඇ) විකිණීමට පවත්නා මූල්‍ය වත්කම්

බැංකුව සෑම වාර්තා කරන දිනයකම විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය වත්කම්වල එම අයෝජන අගය අඩුවීම පිළිබඳ අරමුණුගත සාක්ෂි තිබේද යන්න පිළිබඳව අගය කිරීමක් කරනු ලබයි.

විකිණීම සඳහා ඇති වත්කම් ලෙසට වර්ග කර ඇති හිමිකාරත්වය අයෝජනයන් සබැඳීව අරමුණුගත සාක්ෂිවලට අයෝජකයන්ගේ පිරිවැයට පහළ අගයන් දක්වා සැලකිය යුතු ලෙස පහත වැටීම හෝ දීර්ඝකාලීනව පවත්නා පහත වැටීම් ද ඇතුළත් වෙයි. බැංකුව සාමාන්‍යයෙන් 20% ප්‍රමාණයක සැලකිය යුතු ප්‍රතිශතයක් ලෙස ද මාස 06ට වැඩි කාලයක්

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

දීර්ඝකාලීන ලෙසට ද හඳුනා ගනී. අගය අඩුවීම පිළිබඳ සාක්ෂි පවත්නා විට දී සමුච්චිත අලාභයන් මිලට ගැනිමේ පිරිවැය සහ වර්තමාන සාධාරණ අගයන් අතර වෙනසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි පෙර කාලයේ දි හඳුනා ගත් ආයෝජනයන්ගේ අගය අඩුවීම් කිසිවක් වේ නම් එය ද අඩු කළ යුතු වේ. එනම් හිමිකාරීත්වයෙන් ඉවත් කර මූල්‍ය ප්‍රකාශනයෙහි හඳුනාගත් වටිනාකම් වෙයි. හිමිකාරීත්ව ආයෝජන මත අගය අඩුවීම ආදායම් ප්‍රකාශනය හරහා ගැලපීම් නොකරන අතර අගය අඩුවීමට පසු සිදුවන සාධාරණ අගය වැඩවීම වෙනත් ආදායම් යටතේ හඳුනා ගනු ලබයි.

ඈ) යළි සාකච්ඡා කළ ණය

හැකි සෑම අවස්ථාවක දීම බැංකුව ණය සඳහා තබා ඇති ඇප හිමි කර ගැනීම වෙනුවට ණය ප්‍රති ව්‍යුහගත කිරීම කරනු ලබයි. මේ සඳහා දිර්ඝ කරන ලද ගෙවීම් පහසුකම් ලබාදීම සහ නව ණය ගිවිසුම්වලට එකඟවීම සිදු කරනු ලබයි. ණය කොන්දේසි යළි සකස් කිරීමේ දී අගය අඩුවීම තක්සේරු කිරීමක දී ආරම්භක ඍෂසෘ අනුපාතය යොදා ගන්නා අතර එම ණය ගිවිසුම් ප්‍රති ව්‍යුහගත කිරීමට පෙර තිබූ හිඟ තබා ඇති ණය තවදුරටත් හිඟ වාරික බවට පත් නොවනු ඇත. ණය අයවීම පිළිබඳ සියළු මිනුම්දඬු අනුව අනාගත ගෙවීම් සිදු කෙරන බව තහවුරු කර ගැනීම උදෙසා කළමනාකරනය මඟින් අඛණ්ඩව ගිවිසුම්ගත ණය අධීක්ෂණය කරනු ලබයි. එසේම වෙන් වෙන් වශයෙන් හා සාමූහික ලෙස ණය වල මුල් ඍෂසෘ අනුපාතය යොදා ගනිමින් අගය අඩුවීම පිළිබඳ අඛණ්ඩ ඇගයීමට ලක් කරනු ලබයි.

ඉ)ඇප සුරැකුම් තක්සේරු කිරීම

බැංකුව සිය මූල්‍ය වත්කම් මත ඇති අවදානම අවම කර ගැනීම සඳහා හැකි සෑම අවස්ථාවක දීම තබා ගෙන ඇති ඇප සුරැකුම් යොදා ගනී. එම ඇප සුරැකුම් මුදල් සමාගම්වල කොටස්, ණයවර ලිපි, ඇපකරුවන්, ස්ථාවර දේපළ (ණය ගැතියන්) ලැබිය යුතු මුදල්, තොග වෙනත් මූල්‍ය නොවන වත්කම් සහ වෙනත් ණය සුරැකුම් ලෙස විවිධාකාර දෑ ඇතුළත් වෙයි.

2.3.6 මූල්‍ය උපකරණ එකිනෙකට හිලව් කිරීම

මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් එකිනෙකට හිලව් කර ශුද්ධ වටිනාකම මූල්‍ය තත්ත්වය දැක්වෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වනු ලබන්නේ වර්තමානයේ ක්‍රියාත්මක කළ හැකි නීතිමය අයිතීන් තිබේ නම් සහ එකිනෙකට හිලව් කර එම ශුද්ධ වටිනාකම බේරුම් කිරීමට අරමුණක් ද තිබේ නම් හා වත්කම් උපලබ්ධිකර වගකීම් නිරවුල් කිරීමට අරමුණක් ද පවතින්නේ නම් පමණි. එහෙත් මෙය සාමාන්‍ය යෙන් ප්‍රධාන ශුද්ධ ගිවිසුමක් නොවනඅතර එම නිසා සම්බන්ධිත වත්කම් හා වගකීම්වල දල වටිනාකම් මූල්‍ය තත්ත්වය දැක්වෙන ප්‍රකාශනවල හෙළි කරනු ලබයි.

2.3.7 කල්බදු

යම් ගිවිසුමක් කල් බදු ගිවිසුමක් ද යන්න පිළිබඳව හෝ කල් බදු ගෙවීමක් ඇතුළත් ද යන්න තීරණය කිරීමේ දී එය ගිවිසුමෙහි යථානුරූපීභාවය පදනම් කරගෙන සිදු කරනු ලබයි. එසේම එම ගිවිසුම කල් බදු ගිවිසුමක් ද යන්න තීරණය කිරීමේ දී කිසියම් නිශ්චිත වගකීම් හෝ වත්කම් පාවිච්චි කිරීම සහ එම ගිවිසුමෙන් වත්කම් භාවිත කිරීමට ඇති අයිතියක් හුවමාරු වෙයි නම් එය කල් බදු ගිවිසුමක් ලෙසට සැලකෙයි.

2.3.8 ආදායම් හා වියදම් හඳුනා ගැනීම

බැංකුවට ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් ලබා ගැනීමේ හැකියාවක් පවතින ප්‍රමාණයට සහ එම ආදායම විශ්වාසදායී ලෙසට මැනීමට හැකිවන ප්‍රමාණයට ආදායම් හඳුනා ගනු ලබයි. තවද පහතින් දැක්වෙන ආදායම් හඳුනා ගැනීමේ විශේෂිත මිනුම් දඬු ද එම ආදායම් හඳුනා ගැනීමට පෙර අනුගමනය කළ යුතු වේ.

අ) පොළී සහ සමාන ආදායම් හා වියදම්

සියළුම මූල්‍ය වත්කම් ලියා හැරි පිරිවැයට අගය කිරීම කරනු ලබයි. පොළී ගෙවිය යුතු මූල්‍ය වත්කම් විකිණී ඇති මූල්‍ය වත්කම් ලෙසට වර්ගීකරණය කරන අතර එය ලාභයක් හෝ අලාභ හඳුනා ගනිමින් සාධාරණ අගයට පෙන්වීම සිදු කරයි. සඵල පොළී අනුපාතය යොදා ගනිමින් පොළී ආදායම සහ වියදම වාර්තා කරනු ලබයි. මූල්‍ය වත්කමක ජීව කාලය හෝ කෙටි කාලයක් පුරා බලාපොරොත්තු වන ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ගෙවීම් හෝ ලැබීම් වට්ටම් කරන අනුපාතය සඵල පොළී අනුපාතය වේ. මෙහි දී එය මූල්‍ය වත්කමෙන් හෝ මූල්‍ය වගකීමෙහි ඉදිරියට ගෙන එන ශුද්ධ වටිනාකමට සමානවනු ඇත. මෙම ගණනය කිරීමට මූල්‍ය උපකරණයෙහි ගිවිසුම්ගත කොන්දේසි සියල්ල සැලකිල්ලට ගනු ලබයි. (උදා ගෙවීම් විකල්පයන්) එසේම කිසියම් ගාස්තුවක් හෝ උපකරණයන්ට සෘජුවම හඳුනාගත හැකි අගය ඉහළ යෑමේ පිරිවැය සහ එය සඵල පොළී අනුපාතයෙහි අභ්‍යන්තර කොටසක් බවට පත්ව තිබීම අනාගත ණය අලාභයන් නොවනු ඇත.

හානිකරණ අලාභයන් හේතුවෙන් මූල්‍ය වත්කමක හෝ සමාන මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයක වාර්තා කරන ලද වටිනාකම අඩු කරනු ලැබුවහොත් අගය අඩුවීමේ අලාභය අගය කිරීම සඳහා අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන් වට්ටම් කිරීම සඳහා ආදායම් ලෙසට හඳුනා ගත් පොළී අනුපාතය යොදා ගනු ලබයි.

ආ) ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම

බැංකුව සිය ගනුදෙනු කරුවන්වන්ට විවිධ පරාසයන් තුළ පැතිරුණු සේවාවන් සැපයීම මඟින් ගාස්තු හා කොමිස් ඉපැයීමක් කරනු ලබයි. ගාස්තු ආදායම පහත සඳහන් කාණ්ඩ දෙවර්ගයට බෙදිය හැකිය.

නිශ්චිත කාල පරාසයක් තුළ සපයන සේවාවන් මඟින් උපයන ගාස්තු ආදායම

කිසියම් කාල පරාසයක් පුරා සේවා සැපයීම මඟින් උපයන ගාස්තු ආදායම එම කාලය පුරා උපචිත කරනු ලබයි. මෙම ගාස්තුවලට කොමිස් ආදායම සහ වගකීම් කළමනාකරණ භාරකාරීත්වය සහ වෙනත් කළමනාකරන සහ උපදේශනාත්මක ගාස්තු ඇතුළත් වෙයි. ණය සම්බන්ධිත ගාස්තු උපචිත කරනු ලබන අතර එම ණය මුදලෙහි සඵල පොළී අනුපාතයට ගැලපීමක් ලෙසට හඳුනා ගනු ලබයි.

ගනුදෙනුකාර සේවාවන් සැපයීම මත ලබන ගාස්තු ආදායම

තෙවැනි පාර්ශවය සඳහා ගනුදෙනුවක් පිළිබඳ කථිකා කිරීම හෝ ගනුදෙනු සම්බන්ධීකරණය කිරීම සඳහා වන ගාස්තු කොටස් හෝ වෙනත් සුරැකුම් මිලට ගැනීම (අත්පත් කර ගැනීම) සඳහා සූදානම් කිරීම හෝ ව්‍යාපාරයක් මිලට ගැනීම හෝ විකිණීම වැනි කටයුතු ඉටු කිරීම මෙයට අදාළ වේ. ගාස්තු හෝ ගාස්තුවල කොටස් සෘජුවම නිශ්චිත හඳුනාගත් ක්‍රියාකාරකම් ඉටු කිරීම හා බැඳී පවතී.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

ඈ) ලාභාංශ ආදායම

ලාභාංශ ආදායම තහවුරු කරන ලද ගෙවීම් ලැබීමට බැංකුවට හිමිකාරීත්වයක් පවත්නා විට හඳුනා ගනු ලබයි.

ඇ)ශුද්ධ වෙළඳ ආදායම

වෙළඳ ක්‍රියාකාරකම්වලින් හට ගන්නා ලද ප්‍රතිඵලවලට සාධාරණ අගයෙහි වෙනස්වීම් මඟින් හට ගන්නා සියළුම ලාභ හෝ පාඩු සම්බන්ධිත පොළී ආදායම හෝ වියදම, විකිණීමට තබා ගෙන ඇති මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් සඳහා වන ලාභාංශ ද ඇතුළත් වෙයි. මෙයට වාර්තා ගත වූ කිසියම් අකාර්යක්ෂම ගණුදෙණු ද ඇතුළත් වෙයි.

ඉ) වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් උපචිත පදනමින් හඳුනාගනු ලබයි.

ඊ) වෙනත් වියදම්

සියළුම වෙනත් වියදම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒවා දරනු ලැබූ කාලයට අදාළව සහ ඒවායේ සම්බන්ධතාවය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට හඳුනා ගනු ලබයි. බැංකුවේ වර්ෂය සඳහා වන ලාභය සේවීමේ දී ව්‍යාපාරික කටයුතු මෙහෙයවීමේ දී හා වඩා කාර්යක්ෂම තත්ත්වයකින් ප්‍රාග්ධන වත්කම් පවත්වාගෙන යෑම සඳහා දරනු ලබන වියදම් ද ආදායමට වෙරෙහිව හඳුනා ගනු ලබයි.

2.3.9. මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ

මුදල් සහ කෙටිකාලීන අරමුදල්වලට අතැති මුදල් බැංකුවල ඇති ශේෂයන්, බැංකුවල රඳවා ඇති මුදල් ඉල්ලුම් කළ හැකි මුදල් සහ කෙටිකාලීන දැනුම්දීමක් ලබා ගත හැකි මුදල් ද ඇතුළත් වෙයි. මුදල් සහ කෙටිකාලීන අරමුදල් පිළිබඳ විස්තරාත්මක තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වන සටහන් අංක 9 හි දක්වා ඇත.

2.3.10 දේපල පිරියත හා උපකරණ

දේපළ පිරියත හා උපකරණ පිරිවැය හෝ අගයකට වටිනාකමින් එදිනෙදා නඩත්තු වියදම සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත වටිනාකමෙහි අගය අඩුවීම අඩු කළ පසු වටිනාකමට දක්වා ඇත. බලාපොරොත්තුවන ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලයෙහි වෙනස්වීමට සුදුසු පරිදි ක්ෂය කිරීම් කාලය හෝ ක්ෂය ක්‍රමය වෙනස් කිරීම මඟින් එය ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්වීම් ලෙසට ද හඳුනා ගනු ලබයි.

අ) පිරිවැය මාදිලිය

යන්ත්‍ර සහ උපකරණ එදිනෙදා පවත්වාගෙන යැමට දරනු ලබන වියදම් සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත අගය අඩුවීමේ වටිනාකම අඩු කළ පිරිවැයට දක්වා ඇත. එම පිරිවැයට යන්ත්‍ර සහ උපකරණවල කොටස් නැවත සවි කිරීමට දරණ පිරිවැය එය දරනු ලබන අවස්ථාවේ දී අදාළ නිර්ණායකයන්ට අනුව හඳුනා ගනු ලබයි.

ආ) පසුව දරනු ලබන පිරිවැය

දේපළ පිරියත හා උපකරණයන්හි කොටසක් අළුත් කිරීම සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය, එම වත්කමෙහි ඉදිරියට ගෙන එන වටිනාකමකට හඳුනා ගනු ලබන අතර එම කොටස එකතු කිරීමක් සමඟ එහි අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් වැඩි වන්නේ නම් බැංකුවට ප්‍රතිලාභයන් ගලා ඒම සහ විශ්වාසදායී ලෙසට පිරිවැය අගය කිරීම ද හැකි වේ.

ඇ) යළි ස්ථාපනය කිරීමේ පිරිවැය

දේපළ පිරියත සහ උපකරණවල අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් පවත්වාගෙන යෑම සඳහා වන අළුත්වැඩියාවන් සහ නඩත්තුව සහ දරන වියදම එම අවස්ථාවේ දී ආදායම් ප්‍රකාශයට ලියාහරිනු ලබයි.

ඈ) කාරක ප්‍රාග්ධනය

ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීම් විශාල යන්ත්‍ර හා පිරියත සහ පද්ධති සංවර්ධනය සඳහා දරනු ලබන ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ වියදම් ඇති අතර ඒවා ප්‍රාග්ධනිත කරනු ලබයි. මෙවැනි වියදම් මූල්‍ය තත්ත්වය දක්වෙන ප්‍රකාශනවල පිරිවැයට එකතුකරනු ලබයි.

ඉ) ක්ෂය කිරීම

දේපළ සහ උපකරණයන්ගේ ඇස්තමේන්තුගත ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය පුරා එහි පිරිවැය ලියාහැරීම සඳහා සරල මාර්ග ක්ෂය ක්‍රමය යොදා ගනු ලබයි. ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය පහත පරිදි වේ.

වත්කම් වර්ගය	ක්ෂය කරනු ලබන කාලය
මෝටර් රථ	25.00% වාර්ෂිකව
ලී බඩු සහ උපකරණ	12.50% වාර්ෂිකව
කාර්යාල උපකරණ	12.50% වාර්ෂිකව
ගණක යන්ත්‍ර	25.00% වාර්ෂිකව
පරිඝනක	25.00% වාර්ෂිකව
වෙනත්	12.50% වාර්ෂිකව

කාර්යාලීය ගොඩනැගිලි පුළුල් කිරීම වෙනස් කිරීම සහ අළුත් කිරීම සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය වසර 4ක් පුරා හෝ මූලික කල්බදු කාලය යන ද්විත්වයෙන් අඩු කාලය පුරා ලියාහරිනු ලබයි. පරිගනක මෘදුකාංග වසර 4ක් පුරා ලියාහරිනු ලබයි.

ඊ) ඉවත් කිරීම

දේපළ පිරියත හා උපකරණ විකිණීම හෝ එම වත්කම් භාවිතයෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් බලාපොරොත්තු නොවන විට දී ඉවත්කිරීමක් සිදුකරයි. එවැනි වත්කම් හඳුනා ගැනීමක් මත හට ගන්නා ලාභය හෝ අලාභය (වත්කමෙහි ඉදිරියට ගෙන එන ලද වටිනාකම සහ ශුද්ධ විකුණුම් ආදායම අතර වෙනස හඳුනා ගනු ලැබේ) වත්කම ඉවත්කල වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශනය තුළ වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් ලෙසට හඳුනාගනු ලැබේ.

2.3.11 අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්

පරිගණක මෘදුකාංගවල වටිනාකම බැංකුවේ අනිකුත් අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වල ඇතුලත් වෙයි. පිරිවැය විශ්වාසදායි ලෙස තක්සේරු කලහැකි විටදී අස්පෘෂ්‍ය වත්කමක් හඳුනාගතහැකි අතර එයට සම්බන්ධිත ඇතිවිය හැකි අනාගත ආර්ථික ප්‍රථිලාභ බැංකුව වෙත ගලා එයි.

වෙන් වෙන් වශයෙන් අත්පත් කර ගන්නා ලද අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් ආරම්භක පිරිවැයට අගය කර හඳුනා ගනු ලබන අතර ඉන් අනතුරුව අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වල ඉදිරියට ගෙන එන ලද පිරිවැයෙන් සමුච්චිත ක්‍රමක්ෂය සහ සමුච්චිත හානිකරණය අලාභයන් අඩු කරනු ලබයි.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වල ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය නිශ්චිත හෝ අවිනිශ්චිතව අගය කිරීමක් සිදු කරනු ලබයි. නිශ්චිත ජීව කාලයක් ඇති අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය පුරා ලියාහරිනු ලබයි. නිශ්චිත ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලයක් ඇති අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වලින් ලියා හැරීමේ කාලය සහ ලියාහැරීමේ ක්‍රමය අඩු වශයෙන් සෑම වර්ෂයක් අවසානයේ දීම ඇගයීමට ලක් කරනු ලබයි. බලාපොරොත්තුවන ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය වෙනස්වීම හෝ වත්කම් සමඟ ඇති අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් භාවිතයේ වෙනසක් ඇති වීම අගය ලියාහැරීමේ කාලයේ හෝ ක්‍රමයේ වෙනස්වීමක් යෝග්‍ය පරිදි ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තු වෙනස්වීමක් ලෙසට ගලපනු ලබයි.

නිශ්චිත ජීව කාලයක් ඇති අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වල අගය ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය (වියදම) මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල එම අස්පෘෂ්‍ය වත්කමෙහි ක්‍රියාකාරීත්වය සමඟ යන වියදම වර්ගීකරණය යටතේ දක්වනු ලබයි.

පහත පරිදි ඇස්තමේන්තු ගත ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය පුරා ඒවායේ පිරිවැය ලියාහැර අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වල ශුද්ධ අගයට පැමිණීම සඳහා ක්‍රමක්ෂය ගණනය කිරීමට සරල මාර්ග ක්‍රමය යොදා ගනු ඇත.

අස්පෘෂ්‍ය වත්කම් කාණ්ඩය	ප්‍රයෝජනවත් ජීව කාලය	ලියාහැරීමේ ක්‍රමය
පරිගණක මෘදුකාංග	වසර 04	සරල මාර්ග ක්‍රමය

2.3.12 මූල්‍ය නොවන වත්කම්වල හානිකරණය

බැංකුව සෑම වාර්තාකරන දිනයක දීම වත්කමෙහි හානිකරණය පිළිබඳව කිසියම් සලකුනක් තිබේද යන්න පිළිබඳව ඇගයීමට ලක් කරනු ලබයි. කිසියම් සලකුණක් පවතී නම් හෝ වත්කමක වාර්ෂික හානිකරණය පිළිබඳ පරීක්ෂා කිරීමක් අවශ්‍ය වේ නම් බැංකුව වත්කමෙහි අය කර ගත හැකි වටිනාකම ඇස්තමේන්තු කරනු ලබයි. කිසියම් වත්කමක ලැබිය හැකි වටිනාකම වනුයේ වත්කමෙහි හෝ මුදල් උත්පාදන ඒකකය හි (මු.උ.ඒ) සාධාරණ අගයෙන් විකිණීමට දරනු ලබන වියදම සහ එහි පාවිච්චි වන වටිනාකම අඩු කළ පසු අගය වේ. එහි දී වත්කමෙහි ඉදිරියට ගෙන එන ලද අගය හෝ (මු.උ.ඒ) එහි ලැබිය හැකි වටිනාකම ඉක්ම වන්නේ නම් එම වත්කමෙහි හානිකරණය ඇති බව සහ එහි අය කර ගත හැකි වටිනාකම දක්වා ලියැහැරීමක් ද කරනු ලබයි.

පවත්නා වටිනාකම් අගය කිරීමේ දී/තක්සේරු කිරීමේ දී අනාගත ඇස්තමේන්තු ගත මුදල් ප්‍රවාහයන් ඒවායේ වර්තමාන වටිනාකම ලබා ගැනීමට බදුවලට පෙර වට්ටම් අනුපාතය යොදා ගත හැකි අතර එය මුදලෙහි කාල වටිනාකම සහ අදාළ වත්කමට නිශ්චිත අවදානම් පිළිබඳ වර්තමාන වෙළඳපළ අගය තක්සේරු කිරීමක් කරනු ලබයි. විකිණීම සඳහා දරනු ලබන වියදම් අඩු කර සාදාරණ අගය තීරණය කිරීමේ දී වඩා ගැලපෙන තක්සේරු ක්‍රමයක් යොදා ගනු ලබයි. එම ගණනය කිරීම, තක්සේරු කිරීම් පර්පාලිත සමාගම්වල ලැයිස්තුගත කොටස් මිල හෝ වෙනත් පවත්නා සාධාරණ අගය දර්ශකයන් මඟින් මනාව පැහැදිලි වේ.

2.3.13 මූල්‍ය සුරැකුම්

සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතුවල දී බැංකුව මූල්‍ය ඇපවීම් දෙනු ලබන අතර ඒවා ණයවර ලිපි, ඇප සහ පිළිගැනීම් ද ඇතුළත් වේ. මූල්‍ය ඇපවීම් අදාළ වාර්කයන් ලැබෙන විට, ප්‍රාරම්භයේ දී/මුල් අවස්ථාවේ දී සාධාරණ අගයට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල හඳුනා ගන්නා අතර (වෙන වගකීම් යටතේ) එම මූලික අවස්ථාවේ හඳුනා ගැනීමෙන් අනතුරුව, සෑම අපයක් පිළිබඳව බැංකුවේ වගකීම, මුලින් හඳුනාගත් වටිනාකමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමුච්චිත ලියාහැරීම් සහ එම ඇපවීම් නිසා හට ගන්නා වගකීම් පියවීම සඳහා දැරීමට සිදුවන වියදම් පිළිබඳව වඩා නිවැරදි ඇස්තමේන්තු වටිනාකම ද අඩු කරනු ලබයි.

මූල්‍ය ඇපවීම් සම්බන්ධයෙන් ඇති වගකීම්වල කිසියම් වැඩිවීමක් 'ණය අලාභ වියදම' යටතේ ආදයම් ප්‍රකාශනයෙහි වාර්තා කරනු ලබයි. වාරික ලැබීම් 'ශුද්ධ ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම' ලෙසට සරල මාර්ග ක්‍රමයට එම ඇපවීම අදාළ වන කාලය පුරා ආදායම් ප්‍රකාශනයට හඳුනා ගනු ලබයි.

2.3.14 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ පිළිබඳ වගකීම

අ) පාරිතෝෂිත මුදල්

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂිත මුදල් ගෙවීම පිළිබඳ පනත යටතේ බැංකුවේ සියළුම සේවකයින් එම අරමුදලට හිමිකම දරයි.

කිසියම් සේවකයෙකු විශ්‍රාම ගැනීමක දී හැර ඉල්ලා අස්වීමක දී හෝ සේවය අවසන් කිරීමක දී 1982 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂිත ගෙවීම් පිළිබඳ පනත අනුව සේවය අවසන් කිරීමේ පාරිතෝෂිත මුදල් ලැබීමට හිමිකම ලබන අතර එය සේවා කාලය වසර 05 ඉක්මවා ඇති එසේම තමා සේවය කරනු ලබන වර්ෂයේ ලබමින් සිටි මාසික වැටුපෙන් භාගයක් මෙන් සපුරාලන ලද සම්පූර්ණ වර්ෂ ගනකට අදාළ මුදලක් ලැබීමට හිමිකම් කියනු ඇත. බැංකුව පොරොන්දු වූ පාරිතෝෂිත විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ එය නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමට අනුව ණය අරමුදල් අගය කිරීමේ ක්‍රමයට පුරෝකථනය කිරීමක් ද කරනු ලබයි. බැංකුව පොරොන්දු වූ නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමට අනුව ලැබිය යුතු පාරිතෝෂිත විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභයන්ගේ වර්තමාන වටිනාකම ණය අරමුදල් අගය කිරීමේ ක්‍රමයට පුරෝකථනය කිරීමක් ද කරනු ලබයි. බැංකුව පොරොන්දුවූ නිශ්චිත ප්‍රථිලාභ සැලසුමට අනුව ලැබිය යුතු පාරිතෝෂිත විශ්‍රාම ප්‍රථිලාභයන්ගේ වර්තමාන වටිනාකම ණය අරමුදල් අගය කිරීමේ ක්‍රමයට පුරෝකථනය කිරීමක් ද කරනු ලබයි.

විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වගකීම් ගණනය කිරීමේ ක්‍රමය ආයුගණක තක්සේරු ක්‍රමයට මාරු කර ඇති අතර ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම අතීතයට බලපාන ලෙස ගණණය කර ඇත.

ආයුගණක පාඩු/ලාභ හඳුනාගැනීම

අරමුදල් පාඩු/ලාභයන් ලාභ හෝ පාඩු ලෙසට හඳුනා ගැනීමක් කර ඇත.

වත්කම මත බලාපොරොත්තු වන ප්‍රථිලාභතු වන ප්‍රතිලාභ

කලින් අරමුදල් නොයෙදීම මත වත්කම මත බලාපොරොත්තු වන ප්‍රතිලාභයන් ශූන්‍ය වනු ඇත.

පොළී වියදම

සැලසුම් කළ ගෙවිය යුතු වගකීම් ප්‍රතිලාභයන් වර්ෂයකින් ඉදිරියට ලඟාවීම නිසා පොලී අනුපාතය වෙනස්වීම අනුව එහි වර්තමාන වටිනාකම නිසා ඉහළ යා හැකි පොලිය මෙම පොළී වියදමට ඇතුළත් වේ.

අරමුදල් සපයා ගැනීමේ ක්‍රම

පාරිතෝෂිත වගකීම් නිරවුල් කිරීමට බාහිර අරමුදල් යොදා යොදා ගෙන නොමැත.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

ආ) නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම

තවද බැංකුව නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුමක් ක්‍රියාත්මක කරයි. සේවකයින් බැංකුවට සේවය ලබා දෙන ලද සේවා කාලයට අනුපාතිකව නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුමකට අනුව ගෙවිය යුතු දායකත්වය හඳුනා ගනු ලබන අතර එය 'පිරිස් පාලන වියදම' යටතේ වාර්තා ගත කරනු ලබයි. නොගෙවන ලද දායකත්වයන් වගකීමක් ලෙසටම වාර්තා කරනු ලබයි.

බැංකුව පහත දැක්වෙන යෝජනා ක්‍රමයන්ට දායක වී ඇත.

සේවක අර්ථසාධක අරමුදල

බැංකුව සහ කාර්යය මණ්ඩලය පිළිවෙළින් මාසික දළ වැටුපෙන් (අතිකාල ගෙවීම් හැර) 15% සහ 10% බැගින් අර්ථසාධක අරමුදලට දායක වෙයි. බැංකුවේ අර්ථසාධක අරමුදල සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් පනත යටතේ අනුමත අරමුදලකි.

සේවක භාරකාර අරමුදල

බැංකුව සේවකයින්ගේ දළ මාසික (අතිකාල හැර) වැටුපෙන් 3%ක් අරමුදලට දායක වන අතර එම අරමුදල සේවක භාරකාර අරමුදල් මණ්ඩලය මඟින් කළමනාකරණය කරනු ලබයි. 1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත යටතේ සේවකයින් පාරිතෝෂිත අරමුදල් ලැබීමට හිමිකම් කියයි.

ඇ) වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ

ස්ථිර සේවකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් සහ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ විශ්‍රාමිකයින්ට ද වෛද්‍ය වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය කිරීමක් ද කරනු ලබන අතර ඔවුන් සියළු දෙනාම අදාළ යෝජනා ක්‍රමය පිළිගෙන ඇති අතර එයට ගෙවිය යුතු සාමාජික මුදල් ද නියමිත ලෙසට ගෙවනු ලබයි. විශ්‍රාමික සාමාජිකයින්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් විශේෂිත ප්‍රතිකාර සඳහා පමණක් හිමිකම් කියයි. (ඕනෑම විශ්‍රාමික සාමාජිකයෙක් හෝ ඔහු/ඇයගේ පවුලේ සාමාජිකයකු සුදුසුකම් ලබයි.)

විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ පිළිබඳ වගකීම් ගණනය කිරීමේ ක්‍රමය ආයුගණක තක්සේරු ක්‍රමයට මාරු කරනු ලද අතර ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තීන් වෙනස්වීම අතීතයට බලපාන පරිදි ගැලපීම් කර ඇත. බැංකුව පුරෝකථන ඒකක ණය ක්‍රමය යොදා ගනිමින් අරමුදල් අගය කිරීම සිදු කරනු ලබයි. මෙම ක්‍රමයේ දී එය සිදුවන විට දී අරමුදල් ලාභ/අලාභ හඳුනාගන්නා අතර සාමාන්‍යයෙන් හඳුනා නොගත් අරමුදල් උපචිත වගකීම් අඩුවීම/වැඩිවීම සැලකිල්ලට ගනියි.

සාමාන්‍ය සහ කලින් විශ්‍රාම ගැනීම

අරමුදලේ සාමාජිකයෙකු සාමාන්‍යයෙන් වයස අවුරුදු 55 සම්පූර්ණ වීමේදී විශ්‍රාම ගැනීමට නියමිත වේ. ඔහුට/ඇයට වසර 3ක සේවා කාලයක් තිබේ නම් සියළුම සාමාජිකයින් වසර 60 දක්වා සේවා දිගුවක් ලැබීමට ද හිමිකම ඇත.

ආයුගණක පාඩු/ලාභ හඳුනා ගැනීම

ආයුගණක අලාභ/ලාභයන් ලාභ අලාභ ගිණුමෙහි හඳුනාගැනීමසිදු කරයි.

වත්කම් මත බලාපොරොත්තු වන ප්‍රථිලාභතිලාභ

සැලසුමට මුලින්ම අරමුදල් යොදා ගැනීමක් කර නොමැති නිසා වත්කම්මත ඉපැයීම් ශූන්‍ය අගයක් ගනියි.

පොළී වියදම

කෙටිකාලීන සේවා පිරිවැය (CSC) සහ නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීම් පිළිබඳ වර්තමාන වටිනාකම (PUDBO) පොලී වියදමෙහි කාල වටිනාකම වේ.

අරමුදල් සපයාගැනීම

වෛද්‍ය ප්‍රතිලාභ යොජනාක්‍රමයට පිටතින් අරමුදල් ලබා ගැනීමක් සිදු නොවේ.

2.3.15 වෙන්කිරීම්

බැංකුවට වර්තමාන වගකීම් (නෛතික හෝ ගිවිසුම්ගත) ඇති විටක වෙන්කිරීම් හඳුනා ගනියි. පෙරකාලීන/අතීත සිද්ධියක් සහ ඒ තුළින් වත්කම් ගලායාමක් සහ ඒ තුළ ආර්ථික ප්‍රතිලාභයක් නිරවුල්වීමද අවශ්‍ය වෙයි. එසේම එම වගකීමෙහි තරම විශ්වාසදායී ලෙසට ඇස්තමේන්තු කිරීමක් ද කළ හැකි වනු ඇත. කිසියම් වගකීමක් හා බැඳී පවත්නා වියදම ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි කිසියම් පියවා ගැනීමක් තිබේ නම් එය අඩු කළ පසු ශුද්ධ වටිනාකමට ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.3.16 බදු

අ) ප්‍රවර්ථන බදුකරණය

ප්‍රවර්ථන බදු වත්කම සහ වගකීම්, දේශීය ආදායම් බදු කොමසාරිස් වෙත ගෙවීමට ඇති හෝ ලබා ගැනීමට ඇති වටිනාකම වන අතර එය ප්‍රවර්ථන වර්ෂය සඳහා මෙන්ම පෙර වර්ෂ සඳහා ද වෙයි. ශේෂ පත්‍ර දිනට හෝ ශේෂ පත්‍ර දින වන විට බලාත්මක පවත්නා හෝ ඊට පසු බලාත්මක වූ බදු නීති අදාළ කර ගනියි. 2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් බදු පනත සහ එම පනතට කරන ලද සංශෝධනයන්ට අනුව බදුකරණය සඳහා ප්‍රතිපාදන (වෙන් කිරීම්) කර ඇති අතර ඒ අනුව බදු සඳහා වන ගණනය කිරීමට අවශ්‍ය ගැලපීම් සිදු කර ඇත. තව ද මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් අංක 08 හි දක්වා ඇති බදු අනුපාතයන් අනුව අදාළ බදු ගණනය කිරීම කර ඇත.

ආ) පමාකල බදු

ශේෂ පත්‍ර දිනය සහ බදු පදනම අතර පවත්නා තාවකාලික වෙනස්කම් අනුව මූල්‍ය වාර්තා කිරීම් සඳහා බදු වත්කම සහ වගකීම් හඳුනා ගැනීමේ අරමුණින් ඒවායෙහි ඉදිරියට ගෙන ආ වටිනාකම අනුව පමා කළ බදු සඳහා වන වෙන් කිරීම් වගකීම් ක්‍රමයට අනුව ගැලපීම් කර ඇත. පහතින් දක්වා ඇති අවස්ථාවන් හැර අනෙකුත් සියළුම තාවකාලික වෙනස්කම් සඳහා පමා කළ බදු වගකම් හඳුනා ගෙන ඇත.

- මූලාරම්භක වශයෙන් කීර්තිනාමය හඳුනා ගැනීමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස පැන නඟින පමා කළ බදු බලපෑම් හෝ ව්‍යාපාරික සබඳතාවකින් තොරව වත්කමක් හෝ වගකීමක් තුළින් හෝ ගනුදෙනුවක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හට ගන්නා ගිණුම්කරන හෝ බදුකරණ ලාභ හෝ අලාභයන් පවතින විට සහ
- පරිපාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල කර ඇති ආයෝජන හා බැඳී පවත්නා තාවකාලික බදු වෙනස්කම් හේතුවෙන් ඇතිවන පමා කළ බදු බලපෑම. මෙහි දී මෙම තාවකාලික කාල වෙනස නිසා ඇතිවන බදු වෙනස්කම් යළි ගැලපීම බොහෝදුරට පාලනය කළ හැකි සහ එම තාවකාලික වෙනස නුදුරු අනාගතයේ දී යළි ගැලපීමක් සිදු නොවන විට

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති...

සියළුම ඉඩදිය හැකි අඩු කිරීම්වලට අදාළව පමා කළ බදු වත්කම් හඳුනා ගෙන ඇත. ඉඩදිය හැකි තාවකාලික කාල වෙනස්කම් සහ ඉදිරියට ගෙනන ලද හිලව් නොකල බදු බැර සහ හිලව් නොකළ බදු අලාභයන්ට අදාළව පාවිච්චි කළ හැකි වන තරමට ඉදිරියට ගෙනෙන ලද හිලව් නොකල බදු හැර සහ හිලව් නොකළ බදු අලාභයන් පැවතීම හැර

- පමා කළ බදු වත්කම් හා බැඳී ඇති ඉඩ දිය හැකි තාවකාලික වෙනස්කම් ප්‍රාරම්භකව ව්‍යාපාරික සබදතාවකින් තොරව වත්කමක් හෝ වගකීමක් තුළින් හෝ ගනුදෙනුවක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හට ගන්නා ගිණුම්කරණ හෝ බදු කරණ ලාභ හෝ අලාභයන් පවතින විට සහ
- පරිපාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල කර ඇති ආයෝජන හා බැඳී පවත්නා තාවකාලික බදු වෙනස්කම් නිසා පමා කළ බදු වත්කම් හඳුනා ගනී. තව ද එම තාවකාලික බදු වෙනස්කම් නුදුරු දක්නා අනාගතය තුළ යලි ගැලපීමක් ඇති නොවන බව සහ බදු අය කළ ලාභ පැවතීම සහ එම ලාභ තාවකාලික වෙනස්කම් වන අතර ඒවා ඉදිරියේ දී යොදා ගත හැකි බව.

ඉදිරියට ගෙන එන ලද පමා කළ බදු වත්කම සෑම ශේෂ පත්‍ර දිනකදීම ඇගයීමකට ලක් කරනු ලබන අතර එය ප්‍රමාණවත් තරම් බදු හිලව් කළ හැකි ලාභ පවත්නා මෙන්ම ඉඩ දිය හැකි පරිමානයකට සහ එම පමාකල බදු වත්කම හිලව් කළ හැකි ප්‍රමාණයට එම වටිනාකම සීමා කර ඇත. හඳුනා නොගත් පමා කළ බදු වත්කම සෑම ශේෂ පත්‍ර දිනකටම යළි අගය කිරීමක් කරනු ලබන අතර එම වටිනාකම අනාගත බදු ගෙවිය යුතු ලාභ තුළින් හිලව් කළ හැකි ප්‍රමාණයට එම වත්කමේ අගය සීමා වනු ඇත.

පමාකළ බදු වත්කම් සහ වගකීම් අගය කිරීම වත්කම් උපලබ්ධි වූ හෝ වගකීම් නිරවුල් කළ වර්ෂයට අදාළ බදු අනුපාතයන් යොදා ගෙන ඇති අතර එය ශේෂ පත්‍ර දිනට බලාත්මකව පැවති හෝ එදිනට බලාත්මක වන පරිදි පනවා ඇති බදු අනුපාත සහ බදු නිතීන් අදාළ වනු ඇත.

ඇ) මූල්‍ය සේවා මත එකතු කළ අගය මත බදු

2002 අංක 14 දරණ එකතු කළ අගය මත බදු පනතේ පරිච්ඡේද අංක 25 ඊ අනුව බැංකුවේ එකතු කළ අගය මත බදු ප්‍රමාණය 15% කි.

2.3.17 ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම්

සියළුම ප්‍රමාණවත්/සැලකිය යුතු, ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම් සැලකිල්ලට ගෙන ඇති අතර ඒ අනුව යෝග්‍ය පරිදි අවශ්‍ය ගැලපීම් හෝ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට සටහන් ලෙසට දක්වා ඇති අදාළ සටහන් මගින් අවශ්‍ය හෙළිදරව් කිරීම් ද කර ඇත.

2.3.18රජය හා රජයට සම්බන්ධිත ආයතන සමග සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

බැංකුව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අංක 24හි ඡේද අංක 25 යටතේ හෙළිදරව් කිරීමේ ව්‍යාතිරේඛයන් තෝරා ගැනීමක් සිදු කර නොමැත.

2.3.19 නිකුත් කර ඇතිමුත් බලාත්මක කර නොමැති ප්‍රමිතීන්

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මඟින් පහත ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන් නිකුත් කර ඇති අතර ඒවායේ බලාත්මක දිනයන් ඉදිරියට පවතියි. මෙම ශ්‍රී.ල.මු.ව. ප්‍රමිතීන් මගින් වර්තමානයේ බැංකුව පිළිගෙන ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ අනාගත මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්ට බලපෑමක් ඇති කරනු ලැබියහැකි වෙයි.

(i) ශ්‍රී.ල.මු.ව.ප්‍ර 9 - මූල්‍ය උපකරණයන් වර්ගීකරණය සහ අගය කිරීම

නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී.ල.මු.වා.ප්‍ර අංක 09 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 39ට ආදේශ කිරීමේ වැඩ පිලිවලේ පලමු කොටස නිරූපණය කරන අතර මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් වර්ගීකරණය හා ප්‍රමාණ කිරීමට ද අදාල කරගනී.

(ii) ශ්‍රී.ල.මූ.ව.ප්‍ර 13 සාධාරණ වටිනාකම අගය කිරීම

සියළුම සාධාරණ වටිනාකම් මැනීම ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිති යටතේ ශ්‍රී.ල.මු.ව.ප්‍ර 13 මාර්ගෝපදේශ සපයන එක් ප්‍රභවයකි. ශ්‍රී.ල.මු.වා.ප්‍ර අංක 13 සියලුම සාධාරණ වටිනාකම් මැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරන ප්‍රමිති යටතේ මාර්ගෝපදේශ සපයයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්

	2017 රු.	2016 රු.
1. ශුද්ධ පොලී ආදායම		
පොළී ආදායම		
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්	188,195,405	268,883,451
ණය සහ අත්තිකාරම්	4,000,991,626	3,507,069,283
මූල්‍ය ආයෝජන	555,872,354	464,818,425
මුළු පොළී ආදායම	4,745,059,385	4,240,771,159
පොළී වියදම්		
බැංකුවලට ගෙවිය යුතු	511,984	191,425
ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	3,065,753,523	2,403,891,658
අනෙකුත් ණය ගැනීම්	32,875,761	18,497,360
නිකුත් කරන ලද ණය සුරැකුම්	2,750,000	2,750,000
මුළු පොළී වියදම	3,101,891,268	2,425,330,442
ශුද්ධ පොළී ආදායම	1,643,168,117	1,815,440,717

අ. ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්වලින් ශුද්ධ ආදායම

	2017 රු.	2016 රු.
පොළී ආදායම	188,195,405	268,883,451
(අඩු කළා) පොළී වියදම	-	-
ශුද්ධ පොළී ආදායම	188,195,405	268,883,451

2. ගාස්තු සහ කොමිස් ශුද්ධ ආදායම

	2017 රු.	2016 රු.
ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම	149,313,983	121,154,693
ගාස්තු සහ කොමිස් වියදම	-	-
ගාස්තු සහ කොමිස් ශුද්ධ ආදායම	149,313,983	121,154,693
අන්තර්ගතව		
බැංකු සේවා ගාස්තු	138,023,927	104,804,828
නීති සහ තාක්ෂණික ගාස්තු	398,371	484,395
අනෙකුත් ණය ගාස්තු	10,891,685	15,865,470
ගාස්තු සහ කොමිස් ශුද්ධ ආදායම	149,313,983	121,154,693

3. වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් (ශුද්ධ)

	2017 Rs.	2016 Rs.
ලාභාංශ ආදායම	19,207,500	6,087,750
විවිධ ආදායම්	2,650,920	3,857,873
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් (ශුද්ධ)	21,858,420	9,945,623

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

	2017 රු.	2016 රු.
4. ණය සහ අනෙකුත් අලාභ සඳහා හානිකරණ ගාස්තු /යලි ගැලපීම		
ඒකීය හානිකරණය	110,780,644	3,503,255
සමූහ හානිකරණය	114,611,342	31,773,143
එකතුව	225,391,986	35,276,398

5. පුද්ගල වියදම්	2017 රු.	2016 රු.
වැටුප් සහ ප්‍රසාද දීමනා	494,652,203	470,891,369
නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම් සඳහා දායකත්වය	66,084,826	67,867,961
නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් සඳහා දායකත්වය	83,268,905	75,821,856
කාර්ය මණ්ඩල අනෙකුත් වියදම්	81,123,083	83,623,588
එකතුව	725,129,018	698,204,774

6. අනෙකුත් වියදම්

	2017 රු.	2016 රු.
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ සංවේතන	2,880,056	2,684,224
විගණකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික	1,400,000	1,400,000
වෘත්තීය හා නීති වියදම්	840,563	1,445,635
දේපළ පිරියත හා උපකරණ ක්ෂයවීම් / ක්‍රමක්ෂය	33,105,203	37,527,092
කාර්යාල පරිපාලන හා ආයතනික වියදම්	159,335,029	145,141,277
ප්‍රචාරන සහ ප්‍රවර්ධන වියදම්	10,918,122	14,278,436
මෝටර් වාහන නඩත්තුව සහ ගමන් වියදම්	8,461,708	7,523,141
සාමාන්‍ය වියදම්	13,419,948	11,893,478
දිස්ත්‍රික් නියෝජිත කොමිස්	4,250	16,750
අනෙකුත් අලාභ, බොල් ණය සහ ලියා හැරීම්	-	23,898
මහ බැංකු තැන්පතු රක්ෂණය	26,867,288	25,302,525
වෙනත් වියදම්	40,626,295	39,300,654
එකතුව	297,858,463	286,537,111

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

	2017 රු.	2016 රු.
7. බදු වියදම්		
ප්‍රවර්තන වර්ෂය	200,347,087	275,142,167
විලම්බිත බදු වියදම් (බැර)	57,258	(5,091,070)
එකතුව	200,404,345	270,051,098
අ. බදු වියදම් සැසඳුම		
බද්දට පෙර ලාභය/(පාඩුව)	565,961,053	926,522,751
ඉකුත් කාලය සඳහා ප්‍රවර්ථන ආදායම් බදු ගැලපීම්		
එකතු කළා: බදු කටයුතු සඳහා අඩු කළ නොහැකි වියදම්වල බදු බලපෑම	222,959,074	143,472,133
(අඩු කළා):බදු කටයුතු සඳහා අඩු කළ හැකි වියදම් මත බදු බලපෑම	(65,411,333)	(58,856,031)
වත්කම් බැහැර කිරීම	-	-
ලාභාංශ	(19,207,500)	(41,317,087)
වර්ෂය සඳහා ගලපන ලද ලාභය	704,301,294	969,821,765
වසරේ ලාභය මත පදනම්ව බදුකරනය	197,204,362	271,550,094
විලම්බිත බදුකරණයට/බදුකරනයෙන් මාරු කිරීම	57,258	(5,091,070)
ඉකුත් වසරේ (අධි) /ඌන වෙන් කිරීම්	3,142,724	3,592,073
අදාළ කාලය සඳහා බදු වියදම්	200,404,345	270,051,098
ආ. ආදායම් ප්‍රකාශයේ විලම්බිත බදු (බැර) සඳහා පහත දෑ ඇතුළත් වේ		
විලම්බිත බදු වත්කම්		
දේපල පිරියත සහ උපකරණ	(1,568,410)	(5,507,139)
සේවක ප්‍රතිලාභ බැදීම්	(94,232,597)	(90,351,127)
ආදායම් ප්‍රකාශයට විලම්බිත බදු (බැර) ගාස්තු	(95,801,007)	(95,858,266)

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

8. අගය කිරීමේ පදනම මත මූල්‍ය උපකරණ විශ්ලේෂණය කිරීම
බැංකුව - ප්‍රවර්ථන වර්ෂය (2017)

රුපියල්	කල්පිරීම තෙක් රඳවාගත්	ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ	විකිණීමට ඇති	එකතුව
වත්කම්				
මහ බැංකුවේ ඇති මුදල් සහ ශේෂය		104,191,042		104,191,042
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්	1,035,368,792			1,035,368,792
බැංකුවල ඇති ශේෂය				-
ආයෝජන සුරැකුම්			5,379,078	5,379,078
අනෙකුත් බැංකුවල හා මූල්‍ය ආයතනවල ඇති තැන්පත් හා ණය				-
වාණිජ පත්‍රිකා		0.02		-
නැවත විකිණීමේ ගිවිසුම යටතේ රඳවා ගෙන ඇති භාණ්ඩාගාර බිල්පත්		1,017,022,848		1,017,022,848
ස්ථිර තැන්පත		5,987,564,588		5,987,564,588
ණයකර		65,889,590		65,889,590
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ		32,987,158,106		32,987,158,106
මූල්‍ය ආයෝජන - පිරමීඩ් භාරය			17,895,000	17,895,000
අනෙකුත් වත්කම් - පෙර ගෙවූ කාර්ය මණ්ඩල ණය		290,496,356		290,496,356
මුළු මූල්‍ය වත්කම්	1,035,368,792	40,452,322,530	23,274,078	41,510,965,401
වගකීම්				
බැංකුවලට ගෙවිය යුතු		32,047,664		32,047,664
ගනුදෙනුකරුවනට ගෙවිය යුතු				-
තැන්පතු		20,541,237,021		20,541,237,021
ආයතනික තැන්පතු		12,004,035,662		12,004,035,662
යෝජනා ක්‍රම තැන්පත		1,074,964,727		1,074,964,727
නිකුත් කළ ණය සුරැකුම්		110,180,822		110,180,822
වෙනත් ණය ගැනීම්				-
බැංකු ණය		2,056,658,089		2,056,658,089
AHF		20,840,226		20,840,226
යලි මූල්‍යකරණ ණය ගැනුම්		309,509,365		309,509,365
වෙනත් වගකීම්		233,164,395		233,164,395
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	-	36,382,637,972	-	36,382,637,972

කල්පිරීමට ඇති - HTM
විකිණීමට ඇති – AFS
ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයට ණය සහ ලැබියයුතු දෑ/තැම්පතු - ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

බැංකුව - ඉකුත් වර්ෂය (2016)

රුපියල්	කල්පිරීම තෙක් රඳවාගත්	ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ	විකිණීමට ඇති	එකතුව
වත්කම්				
මහ බැංකුවේ ඇති මුදල් සහ ශේෂය		98,024,536		98,024,536
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්	667,814,030			667,814,030
බැංකුවල ඇති ශේෂය				-
ආයෝජන සුරැකුම්			5,379,078	5,379,078
අනෙකුත් බැංකුවල හා මූල්‍ය ආයතනවල ඇති තැන්පත් හා ණය				-
වාණිජ පත්‍රිකා		291,436,924		291,436,924
නැවත විකිණීමේ ගිවිසුම යටතේ රඳවා ගෙන ඇති භාණ්ඩාගාර බිල්පත්		940,400,465		940,400,465
ස්ථිර තැන්පතු		4,402,498,884		4,402,498,884
ණයකර		65,999,171		65,999,171
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ		28,163,700,935		28,163,700,935
මූල්‍ය ආයෝජන - පිරමීඩ් භාරය			17,240,000	17,240,000
මූල්‍ය ආයෝජන - පිරමීඩ් භාරය		275,456,318		275,456,318
මුළු මූල්‍ය වත්කම්	667,814,030	34,237,517,233	22,619,078	34,927,950,341
වගකීම්				
බැංකුවලට ගෙවිය යුත		19,056,864		19,056,864
ගනුදෙනුකරුවනට ගෙවිය යුතු				-
තැන්පතු		17,814,278,697		17,814,278,697
ආයතනික තැන්පතු		9,982,831,015		9,982,831,015
යෝජනා ක්‍රම තැන්පතු		1,048,059,480		1,048,059,480
නිකුත් කළ ණය සුරැකුම්		110,180,822		110,180,822
වෙනත් ණය ගැනීම්				-
ශ්‍රී ලංකා රජය		-		-
AHF		29,320,659		29,320,659
යලි මූල්‍යකරණ ණය ගැනුම්		363,410,915		363,410,915
වෙනත් වගකීම්		273,522,635		273,522,635
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	-	29,640,661,087	-	29,640,661,087

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

	2017 රු.	2016 රු.
09. මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ		
බැංකුවල ඇති මුදල් සහ ශේෂයන්	104,191,042	98,024,536
එකතුව	104,191,042	98,024,536

	2017 රු.	2016 රු.
10. බැංකුවල හා මූල්‍ය ආයතනයන්හි ඇති තැන්පතු		
වාණිජ පත්‍රිකා	0.02	291,436,924
නැවත විකිණීමේ ගිවිසුම යටතේ රඳවාගෙන ඇති භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	1,017,022,848	940,400,465
ණය කර	65,889,590	65,999,171
ස්ථිර තැන්පත්	5,987,564,588	4,402,498,884
එකතුව	7,070,477,026	5,700,335,444

	2017 රු.	2016 රු.
11. ගනුදෙනුකරුවන්ට, ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ		
දළ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ	33,579,344,566	28,530,495,410
ඒකීය හානිකරණ ගාස්තු	(123,673,707)	(12,893,063)
සාමූහික හානිකරණ ගාස්තු	(468,512,753)	(353,901,411)
ශුද්ධ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ	32,987,158,106	28,163,700,935

	2017 රු.	2016 රු.
අ. විශ්ලේෂණය		
නිෂ්පාදන අනුව වර්ග කිරීම		
උකස්	9,179,939,734	9,076,121,011
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	9,312,656,134	10,343,697,912
රථ වාහන	27,482,737	40,344,555
කාර්ය මණ්ඩල ණය	884,353,343	841,704,479
පුද්ගල ණය	13,193,612,739	7,430,006,373
වෙනත්	981,299,878	798,621,080
කාර්ය මණ්ඩල ණය	33,579,344,566	28,530,495,410
ඇප අනුව වර්ග කිරීම		
සුරැකුම් ලෙස තබාගත් ඇප	19,404,431,950	20,301,867,957
මුදල් කල හැකි වෙනත් ණයවර	14,174,912,617	8,228,627,453
	33,579,344,566	28,530,495,410

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

	2017 රු.	2016 රු.
ආ. ඒකීය හා සමූහ හානිකරණයෙහි සංචලනය		
ඒකීය හානිකරණය		
ආරම්භක ශේෂය පනවාරි 01 දිනට	12,893,063	9,389,808
ආදායම් ප්‍රකාශයට (ආපසු ලියා ඇති) ගාස්තු	110,780,644	3,503,255
අවසාන ශේෂය	123,673,707	12,893,063
සමූහ හානිකරණය		
ආරම්භක ශේෂය පනවාරි 01 දිනට	353,901,411	322,128,268
ආදායම් ප්‍රකාශයට (ආපසු ලියා නැති) ගාස්තු	114,611,342	31,773,143
අවසාන ශේෂය	468,512,753	353,901,411
එකතුව	592,186,460	366,794,474

	2017 රු.	2016 රු.
12. විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය ආයෝජන (ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම් හැර)		
හිමිකාරීත්ව සුරැකුම් - ඒකක භාර	17,895,000	17,240,000
ලැයිස්තුගත නොවූ කොටස්	5,379,078	5,379,078
(අඩු කළා): හානිකරණ ගාස්තු	-	-
විකිණීම සඳහා ඇති ශුද්ධ ආයෝජන	23,274,078	22,619,078

හිමිකාරත්ව සුරැකුම් - ඊගල් ග්‍රෝත් ඉන්කම් ෆන්ඩ් හි ඇති හිමිකාරත්ව සුරැකුම් ඒකක 500,000 කින් සමන්විත වන අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශන දිනයට මෙම ආයෝජන වෙළඳපළ මිල පදනම් කරගත් සාධාරණ අගයට වාර්තා කර ඇත. ලැයිස්තුගත නොවූ කොටස් ෆීච් රේටිංස් ලංකා ලිමිටඩ් හා ණය තොරතුරු කාර්යාංශයේ ඇති කොටස් නියෝජනය කරන අතර මේවායේ අගය විශ්වාසදායී ලෙස ගණනය කළ නොහැක. පිරිවැයට ඉදිරියට ගෙන ඇත.

13. මූල්‍ය ආයෝජන - කල් පිරීම සඳහා රඳවා ගත්

	2017 රු.	2016 රු.
ණය සුරැකුම් - භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	1,035,368,792	667,814,030
(අඩු කළා) හානිකරණ ගාස්තු	-	-
කල් පිරීම තෙක් රඳවා ගත් ශුද්ධ ආයෝජන	1,035,368,792	667,814,030

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

14. දේපළ පිරියත හා උපකරණ

අ. දේපළ පිරියත හා උපකරණ

රුපියල් වලින්	රථ වාහන	ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපකරණ	එකතුව
2017 (ප්‍රවර්ථන වර්ෂය)			
පිරිවැය/සාධාරණ අගය			
2017/01/01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	70,903,939	247,167,718	318,071,657
එකතු කිරීම්	-	11,116,587	11,116,587
බැහැර කිරීම්	(105,685)	(9,507,675)	(9,613,360)
ගැලපීම්	-	-	-
2017/12/31 දිනට අවසාන ශේෂය	70,798,254	248,776,629	319,574,883
(අඩුකලා): සමුච්චිත ක්ෂය කිරීම්			
2017/01/01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	66,794,514	157,701,192	224,495,705
වර්ෂය සඳහා ගාස්තු	4,109,425	28,995,778	33,105,203
එකතු කිරීම්	-		
බැහැර කිරීම්	(105,685)	(9,301,873)	(9,407,558)
ගැලපීම්	-	-	-
2017/12/31 දිනට අවසාන ශේෂය	70,798,254	177,395,097	248,193,351
(අඩු කළා):හානිකරණ ගාස්තු			
2017/12/31 දිනට ශුද්ධ, පොත් අගය	-	71,381,532	71,381,532

රුපියල් වලින්	රථ වාහන	ගෘහ භාණ්ඩ සහ උපකරණ	එකතුව
2016 (පසුගිය වර්ෂය)			
පිරිවැය/සාධාරණ අගය			
2016/01/01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	70,903,939	190,480,371	261,384,310
එකතු කිරීම්	-	56,687,346	56,687,346
බැහැර කිරීම්	-	-	-
ගැලපීම්	-	-	-
2016/12/31 දිනට අවසාන ශේෂය	70,903,939	247,167,718	318,071,657
(අඩුකලා): සමුච්චිත ක්ෂය කිරීම්			
2016/01/01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	58,552,689	128,415,925	186,968,613
වර්ෂය සඳහා ගාස්තු	8,241,825	29,285,267	37,527,092
එකතු කිරීම්	-		
බැහැර කිරීම්	-	-	-
ගැලපීම්	-	-	-
2016/12/31 දිනට අවසාන ශේෂය	66,794,514	157,701,192	224,495,705
(අඩු කළා):හානිකරණ ගාස්තු			
2016/12/31 දිනට ශුද්ධ, පොත් අගය	4,109,426	89,466,526	93,575,951

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

15. විලම්බිත බදු වත්කම්/(වගකීම්)

	මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය		ආදායම් ප්‍රකාශනය	
	2017	2016	2017	2016
දේපල, පිරියත හා උපකරණ	1,568,410	5,507,139	(3,938,729)	5,298,274
සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්	94,232,597	90,351,127	3,881,470	(207,204)
ශුද්ධ එකතුව	95,801,007	95,858,266	(57,258)	5,091,070

සඵල බදු අනුපාතය වන 28% පදනම්ව විලම්බිත බදු වටිනාකම නිර්ණය කර ඇත.

	2017 රු.	2016 රු.
16. වෙනත් වත්කම්		
ලිපිද්‍රව්‍ය තොගය	10,815,198	10,062,368
තැන්පතු සහ කලින් ගෙවීම්	31,512,850	34,042,465
කලින් ගෙවූ සේවක ණය	290,496,356	275,456,318
වෙනත්	301,945,826	185,669,131
එකතුව	634,770,231	505,230,283

17. බැංකුවලට ගෙවිය යුතු

	2017 රු.	2016 රු.
බැංකු අයිරාවය	32,047,664	19,056,864
එකතුව	32,047,664	19,056,864

18. ගණුදෙණුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු

	2017 රු.	2016 රු.
ගණුදෙණුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු මුළු ගනන	33,620,237,411	28,845,169,193
එකතුව	33,620,237,411	28,845,169,193
විශ්ලේෂණය		
නිශ්පාදන අනුව		
තැන්පතු	20,541,237,021	17,814,278,697
ආයතනික තැන්පතු	12,004,035,662	9,982,831,015
යෝජනාක්‍රම තැන්පතු	1,074,964,727	1,048,059,480
එකතුව	33,620,237,411	28,845,169,193

19. වෙනත් ණය ගැනීම්

	2017 රු.	2016 රු.
ණය කර	110,180,822	110,180,822
බැංකු ණය	2,056,658,089	-
AHF	20,840,226	29,320,659
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු ප්‍රතිමූල්‍ය ණය	309,509,365	363,410,915
එකතුව	2,497,188,501	502,912,396

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

20. සේවක ප්‍රතිලාභ

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමක්වන නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ වගකීමෙහි (PVDBO) වර්තමාන අගය ආයුගණක උපදේශණ මගින් පුරෝකථනය කළ ඒකක ණය ක්‍රමය ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් බැංකුව තක්සේරු කරයි. මෙම අරමුදලේ ආයුගණක තක්සේරු කිරීම් වට්ටම් කිරීමේ අනුපාතය, බලාපොරොත්තු වන වත්කම් මත ඉපැයීම් අනුපාතය, අනාගත වැටුප් වැඩිවීම් සහ සේවක උනන්දුව වැඩිවීමේ ප්‍රතිශතය ආදිය පිළිබඳ උපකල්පනයන් පදනම්ව ඇත. මෙම සැලසුම්වල දීර්ඝකාලීන ස්වරූපය නිසා එම ඇස්තමේන්තු කිරීම් සැලකියයුතු අවිනිශ්චිතතාවයන්ට ලක් වි ඇත. 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම් 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයුගණක තක්සේරු වාර්තාව මත පදනම්ව මැනේජ්මන්ට් කන්සල්ටන් සමාගම මඟින් සිදුකර ඇත.

තක්සේරුකරණයට යොදාගත් උපකල්පනයන්ට පහත දෑ අඩංගුවේ.

	2017 රු.	2016 රු.
පොළී අනුපාතය	11.50%	10.00%
වැටුප් වැඩිවීමේ අනුපාතය	7.50%	8.50%
විශ්‍රාම ගැනීමේ වයස	වසර 55-60	වසර 55-60

පාරිතෝෂිත

	2017 රු.	2016 රු.
විශ්‍රාම පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්		
වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	141,313,199	159,681,831
වර්තමාන සේවා වියදම	16,957,584	6,333,716
පොළී වියදම	5,923,541	14,371,365
ආයුගණක(ලාභ/අලාභ)	16,554,312	(34,819,070)
ප්‍රතිලාභ ගෙවීම්	(5,854,754)	(4,254,643)
එකතුව	174,893,882	141,313,199
සමස්ථ සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම්	336,544,991	322,682,597

21. වෙනත් වගකීම්

	2017 රු.	2016 රු.
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	9,359,678	143,370,993
උපචිත වියදම්	46,952,528	46,792,271
වෙනත්	233,164,395	273,522,635
දින 1 වෙනස - සේවක ණය සඳහා දීමනාව	290,496,356	275,456,318
එකතුව	579,972,958	739,142,216

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

22. ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය / වෙන් කළ ප්‍රාග්ධනය

	2017 රු.	2016 රු.
බලයලත් ප්‍රාග්ධනය	2,000,000,000	2,000,000,000
දායක ප්‍රාග්ධනය	889,812,899	889,812,899

1975 අංක 13 දරන රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු පනතේ ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුව සහ එයට කරන ලද සංශෝධනයන්ට අනුව බලය ලත් ප්‍රාග්ධනය රු.බි. 2කි. සහභාගීත්ව ප්‍රාග්ධනය, 1979 ජනවාරි 01 දිනට කෘෂිකාර්මික හා කාර්මික ණය සංස්ථාව පිහිටුවීමට අදාළ කෘෂි කාර්මික හා කාර්මික ණය සංස්ථා ආඥා පනතේ වගන්ති අංක 22 අනුව ලබා දී ඇති අත්තිකාරම් අරමුදල සමන්විත වෙයි. තව ද කෘෂිකාර්මික හා කාර්මික ණය සංස්ථාව යටතේ වන සංචිත සහ 1979 ජනවාරි 01 දිනට ලංකා රාජ්‍ය උකස් බැකංුවට අයත් ණය සංචිතය ද බැංකුවේ ප්‍රාග්ධනයෙන් කොටසක් වෙයි. එය බැංකුවේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය නියෝජනය කරන අතර එම සියල්ල බැංකුවේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය සඳහා රජයේ දායකත්ව ප්‍රාග්ධනය බවට පත්ව ඇත.

1979 ජනවාරි 1 දිනට පසුව රජය, බැංකුවේ ප්‍රාග්ධනය සඳහා දායකත්වයක් ලබා දී ඇති අතර එම දායකත්වය සහ ඉහත ඡේදයෙන් සඳහන් කරන ලද ප්‍රාග්ධන යෙදවීම් ද ඇතුලුව යන සමස්ථ ප්‍රාග්ධන යෙදවීම 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. 889,812,899ක් විය.

තව ද පනතෙහි අදාළ ප්‍රතිපාදනයන්ට අනුව රා.උ.ආ.බැ. කලින් කලට බැංකුවේ සහභාගීත්ව ප්‍රාග්ධනයට වරින් වර අරමුදල් යෙදවීම සිදු කරන අතර රජයෙන් හෝ වෙනත් ප්‍රභවයකින්, ශ්‍රී ලංකා ජනරජයෙන් හෝ ඉන් පිටතින් බැංකුව සුදුසුයි තීරණය කරන පරිදි සිදුකරනු ලබයි. එවැනි අරමුදල් ප්‍රාග්ධන ගත කිරීම් රජයේ ඒකාබද්ධ අරමුදලට එරෙහිව ගලපනු ලබයි.

23. ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුල

	2017 රු.	2016 රු.
ජනවාරි 1 දිනට ආරම්භක ශේෂය	231,357,505	203,052,939
වර්ෂය තුළ මාරු කිරීම්	15,278,229	28,304,566
දෙසැ. 31 දිනට අවසාන ශේෂය	246,635,734	231,357,505

24. රඳවාගත් ඉපැයීම්

	2017 රු.	2016 රු.
ජනවාරි 1 දිනට ආරම්භක ශේෂය	2,706,975,850	2,449,406,437
පෙර කාලපරිච්ඡේදයේ ගැලපීම්	(27,884,783)	1,845,834
වර්ෂය සඳහා ලාභ	178,524,309	436,017,785
වෙනත් සංචිත වලට මාරු කිරීම්	(40,278,229)	(38,304,566)
අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම්	5,206,601	31,357,418
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ බදු	(93,266,093)	(173,347,059)
දෙසැ. 31 දිනට අවසාන ශේෂය	2,729,277,654	2,706,975,850
පෙර කාලපරිච්ඡේදයේ ගැලපීම්		
ආරම්භක රඳවාගත් ඉපයීම් ගැලපීම් පහත පරිදි වේ.		
පෙර වසරේ ගැලපීම් - 2015	(16,011,659)	
පෙර වසරේ ගැලපීම් - 2014	7,147,459	
පෙර වසරේ ගැලපීම් - 2013	11,705,046	
පෙර වසරේ ගැලපීම් - 2012	(31,219,187)	
හඳුනා නොගත් වෙනස	493,558	
2016.12.31 දිනට වෙනස ඉ/ගෙ	(27,884,783)	

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

25. වෙනත් සංචිත

අ. බැංකුව - ප්‍රවර්ථන වර්ෂය (2016)

	ආරම්භක ශේෂය 01/01/2017 දිනට	උච්චාවචන/ මාරු කිරීම්	අවසාන ශේෂය 01/01/2017 දිනට
පොදු සංචිතය	683,280,000	-	683,280,000
ප්‍රාග්ධන සංචිතය	393,498,004	-	393,498,004
හිමිකම් සුරක්ෂිත අරමුදල	1,031,000	-	1,031,000
විකිණීමට ඇති සංචිතය	12,240,000	655,000	12,895,000
එකතුව	1,090,049,004	655,000	1,090,704,004

ආ. බැංකුව - පෙර වර්ෂය (2015

	ආරම්භක ශේෂය 01/01/2016 දිනට	උච්චාවචන/ මාරු කිරීම්	අවසාන ශේෂය 01/01/2016 දිනට
පොදු සංචිතය	683,280,000	-	683,280,000
ප්‍රාග්ධන සංචිතය	9,176,000	-	9,176,000
හිමිකම් සුරක්ෂිත අරමුදල	1,031,000	-	1,031,000
විකිණීමට ඇති සංචිතය	13,840,000	13,523,822	27,363,822
එකතුව	12707,327,000	13,523,822	720,850,822

	2017 රු.	2016 රු.
26. අසම්භාව්‍ය වගකීම් සහ බැඳීම්		
නිකුත් කර ඇති ඇප සුරැකුම්	-	-
වෙනත් බැඳීම්	-	-
එකතුව	-	-

බැංකුවේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතුවල දී ගනුදෙනුකරුවන් වෙනුවෙන් විවිධ වූ බැඳීම් ඇති කර ගන්නා අතරම එය නෛතික රාමුව තුල එවැනි අසම්භාව්‍ය වගකීම් ද ඇති කර ගනු ලබයි. එහෙත් මෙම ව්‍යාපාරික ගනුදෙනුවල ප්‍රතිඵලයක් ලෙසට සැලකිය යුතු අලාභයක් බලාපොරොත්තු නොවනු ඇත.

27. ප්‍රධාන කළමනාකාර පුද්ගලයින් සමග ගනුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති ශ්‍රී.ල.ලගි.ප්‍ර. 24 අනුව සම්බන්ධිත පාර්ශව හෙළිදරව් කිරීම් යටතට ප්‍රධාන කළමනාකරණ පුද්ගලයින් ලෙසට බැංකුවේ කටයුතු සැලසුම් කිරීමට, මෙහෙයවීමට සහ පාලනයට සම්බන්ධව ක්‍රියා කිරීමට බලයක් සහ වගකීමක් ඇති පුද්ගලයින් ඇතුළත් වෙයි. තව ද බැංකුවේ පරිපාලිත හා ආශ්‍රිත ආයතන පිළිබඳව කටයුතු කළ හැකි අය ද ඊට ඇතුළත් වෙයි. බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, සංස්ථාපිත කළමනාකරණ සාමාජිකයින්, ප්‍රධාන සේවකයින් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයින් ආදිය බැංකුවේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පුද්ගලයින් ලෙසට වර්ගීකරණය කර ඇත.

	2017 රු.	2016 රු.
27.1 (අ) ප්‍රධාන කළමනාකරන පුද්ගලයින් වෙත සිදුකරන වන්දි ගෙවීම්		
කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ	20,218,526	26,000,080
පශ්චාත් සේවක ප්‍රතිලාභ	4,284,574	7,621,383
එකතුව	24,503,100	33,621,463

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

27.1 (ආ)ප්‍රධාන කළමනාකරණ පුද්ගලයින් ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයින් සහ ඔවුන්ගේ පාලනය යටතේ ඇති ආයතන මඟින් ඇතිවන සැලකිය යුතු බලපෑම් සහිත සම්බන්ධිත ගනුදෙනු, ගිවිසුම් සහ සැලසුම්කරණයන්

	2017 රු.	2016 රු.
ආදායම් ප්‍රකාශනය		
ඉපැයූ පොළී (ණය මගින්)	2,149,477	2,180,715
ගෙවූ පොළී (තැම්පතු සඳහා)	423,112	4,528,358
27.1(ආ) හි දක්වා ඇති ගෙවීම්	24,503,100	33,621,463
මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය	**2017**	2016
වත්කම්		
ණය සහ අත්තිකාරම්	24,694,468	29,096,056
වගකීම්		
තැන්පත්	11,548,808	24,027,895

28. මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය

සාධාරණ අගයට වාර්තා කළ මූල්‍ය උපකරණ

පහතින් දැක්වෙනුයේ සාධාරණ අගයට වාර්තා කර ඇති මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය තීරණය කිරීමට යොදා ගනු ලැබූ අගය කිරීමේ ක්‍රමයන් සහ එම අගය කෙසේ ගණනය කළේ ද යන්න පිළිබඳවයි. උපකරණයන් තක්සේරු කිරීමේදී වෙළඳපළ සහභාගීවන්නන් සිදුකරන බැංකුවේ ඇස්තමේන්තු උපකල්පනයන්ද මෙයට ඇතුලත්වේ

විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජනයන

විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජනයන්ට ඒකක භාරයන්ගේ කර ඇති ආයෝජනයන් ඇතුළත් වන අතර ඒවා වෙළඳපොළ දත්ත යොදා ගනිමින් වටිනාකම අගය කර ඇත.

28.1 සාධාරණ අගය තීරණය කිරීම සහ සාධාරණ අගය පිළිබඳ අනුපිළිවෙල

බැංකුව මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය තීරණය කිරීමේ දී සහ හෙළිදරව් කිරීමේ දී පහතින් දක්වා ඇති අගය කිරීමේ ක්‍රමයන් අනුව සාධාරණ අගය නිරූපනයන් ඉදිරිපත් කර ඇත.

1. මට්ටම: ක්‍රියාකාරී වෙළඳ පොළෙන් ස්වාධීන වත්කම් සහ වගකීම් ලැයිස්තු ගත ((සංශෝධනය නොකල) මිල
2. මට්ටම: වාර්තාගත කරන ලද දැකිය හැකි සාධාරණ අගය තීරණය කිරීමට සෘජුව හෝ වක්‍රව සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කරන සියළුම යෙදවුම් අගය කිරීමට වෙනත් ක්‍රමයන්
3. මට්ටම : වාර්තා කරන ලද සාධාරණ අගය තීරණය කිරීමට සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති කරන එහෙත් නිරීක්ෂණය කිරීමට වෙළඳ පොළ දත්තයන් නොමැති අවස්ථාවන්වල දී වෙනත් ක්‍රම උපායයන් / ක්‍රමයන්

පහතින් දක්වා ඇති වගුව මඟින් සාධාරණ අගයට වාර්තා කර ඇති මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ විශ්ලේෂණයක් සහ සාධාරණ අගය පිළිබඳ අනුපිලිවෙල දැක්වෙයි.

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට	මට්ටම 1 රු.	මට්ටම 2 රු.	මට්ටම 3 රු.	එකතුව රු.
මූල්‍ය වත්කම්				
විකිණීමට ඇති මූල්‍ය ආයෝජනයන්				
මිලකළ ආයෝජනයන් - ඒකක භාරයන්	17,895,000	-	-	17,895,000
සමස්ථ මූල්‍ය වත්කම්	17,895,000	-	-	17,895,000
මූල්‍ය වගකීම්	-			
සමස්ථ මූල්‍ය වගකීම්	-	-	-	-

සාධාරණ අගය තීරණය කිරීම සහ සාධාරණ අගය පිළිබඳ අනුපිළිවෙල ඉදිරියටත්

පහතින් දැක්වෙනුයේ බංකුවේ මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ භාණ්ඩය අනුව, ඉදිරියට ගෙන එන ලද සාධාරණ අගය පිළිබඳ සැසඳීම් ප්‍රකාශනයකි. ඒවා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සාදාරණ අගයට ඉදිරියට ගෙනැවිත් නොමැත. මෙම වගුවට මූල්‍ය නොවන වත්කම්වල සාධාරණ අගය ඇතුළත්ව නොමැති අතර මූල්‍ය නොවන වගකීම් ද ඇතුළත් වී නොමැත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

	2017	
	ඉදිරියට ගෙන ආ ශේෂය රු.	සාධාරන අගය රු.
වත්කම්		
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	104,191,042	104,191,042
බැංකු තැම්පතු	7,070,477,026	7,070,477,026
ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ	32,987,158,106	32,987,158,106
විකිණීම සඳහා ඇති මූල්‍ය ආයෝජන	5,379,078	5,379,078
කල්පිරීම තෙක්ක රඳවාගත් මූල්‍ය ආයෝජන	1,035,368,792	1,035,368,792
වෙනත් වත්කම්	290,496,356	290,496,356
සමස්ථ මූල්‍ය වත්කම්	41,493,070,401	41,493,070,401
වගකීම්		
බැංකුවලට ගෙවියයුත	32,047,664	32,047,664
ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවියයුත	33,620,237,411	33,620,237,411
වෙනත් ණයගැනීම්	2,497,188,501	2,497,188,501
වෙනත් වගකීම්	233,164,395	233,164,395
සමස්ථ මූල්‍ය වගකීම්	36,382,637,972	36,382,637,972

සාධාරණ වටිනාකමට ඉදිරියට ගෙන ඒමක් නොකරන ලද මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම්වල සාධාරණ අගය

මෙම මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගය තීරණය කිරීමේ දී යොදා ගන්නා ලද ගණනය කිරීමේ ක්‍රම සහ පදනම් කරගත් උපකල්පනයන් පහතින් විස්තර කර ඇති අතර එම වත්කම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැනටමත් සාධාරණ වටිනාකමට වාර්තා කර නොමැත.

සාධාරණ අගය අනුපාතයන් ඉදිරියට ගෙන එන වත්කම්

කෙටිකාලීන කල් පිරීමක් (මුල් කල් පිරීම වසරකට අඩු) සහිත මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම්වල ඉදිරියට ගෙන එන ලද වටිනාකම සාදාරණ අගයට / වටිනාකමට ඉතා ආසන්න බවට උපකල්පනය කර ඇත. මෙම උපකල්පනය නිශ්චිත කල් පිරීමක් නොමැති ඉතුරුම් තැන්පතු සඳහා ද යොදා ගෙන ඇත. කාලීනව පොලිය ගෙවිය යුතු ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ලබා ගන්නා දිගුකාලීන තැන්පතු සහ චංචල පොළී අනුපාතයන් යටතේ ගණු දෙනුකරුවන්ට අනුමත කරන ණය සහ අත්තිකාරම් ආදිය ද පොත්වල සාධාරණ අගයට ආසන්න වටිනාකමට ඉදිරියට ගෙනැවිත් ඇති බවට උපකල්පනය කර ඇත.

ස්ථාවර අනුපාතික මූල්‍ය උපකරණයන්

කෙටි කාලීන ණය පහසුකම්වල ඉදිරියට ගෙන එන ලද වටිනාකම සාධාරණ වටිනාකම ලෙසට සලකා ඇත. බැංකුවල රඳවා ඇති දෑ වශයෙන් ප්‍රති මිල දී ගැනීම් ගිවිසුම්, කල් පිරීම වසරකට අඩු වෙළඳ පත්‍ර ආදිය ඇතුළත් වේ. කල් පිරෙන තෙක් ඇති සුරැකුම්වල සාධාරණ අගය තීරණය කිරීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මඟින් ප්‍රසිද්ධ කරන අලෙවිවන සුරැකුම් පත්වල අනුපාතයන් යොදා ගෙන ඇත. බැංකුවට සිය අභිමතය අනුව ණය සහ ලැබිය යුතු මුදල් මත වන පොළී අනුපාතය තිරණය කිරීමට හැකියාව ඇත. කෙසේ වෙතත් වසරකට වැඩි කාලයක් පවතින ස්ථාවර තැන්පතු සහ කල් පිරීමෙන් අනතුරුව පොළී ගෙවන තැන්පතු වාර්තා, කරනු ලබන වර්ෂයෙහි හතරවන කාර්තුවෙහි ගනුදෙනුකරුවන් වෙත පිරිනමන ලද වෙළඳ පොළ පොළී අනුපාතය යොදා ගනිමින් වට්ටම් කර ඇත. යළි පොළී අනුපාතය සමාලෝචනය කිරීමේ අයිතියක් ඇතිව බැංකුව ලබා දී ඇති ණය සහ අත්තිකාරම් මුදල්වල ඉදිරියට ගෙන ලද වටිනාකම සාධාරණ වටිනාකමට සමාන වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

29. අවදානම් කළමනාකරණය

29.1 හඳුන්වාදීම සහ විශ්ලේෂණය

බැංකුව සිය ව්‍යාපාරික කටයුතුවල දී පහතින් දැක්වෙන අවදානම්වලට මුහුණ දෙයි / නිරාවරණය වෙයි.

- ණය අවදානම
- ද්‍රවශීලතා අවදානම
- වෙළඳපොළ අවදානම
- මෙහෙයුම් අවදානම

බැංකු ඉහත අවදානම්වලට මුහුණදීම පිළිබඳ එම අවදානම් වර්ගීකරණය පිළිබඳ රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ සාකච්ඡාවල දී කරුණු දක්වා ඇත. පහතින් දක්වා ඇති කරුණු ගිණුම්වලට සටහන් ලෙසට දක්වා ඇත.

අවදානම් කළමනාකරණ ආකෘතිය

බැංකුවෙහි අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ රාමුව නිර්වචනය කර ගැනීම සහ විශ්ලේෂණය කර ගැනීම පිළිබඳ සම්පූර්ණ වගකීම බැංකුවෙහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇත. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ එම පාලන වගකීම ඉටු කිරීමේ දී එය ප්‍රධාන වශයෙන් කමිටු දෙකක් ලෙසට ක්‍රියා කරන අතර එම කමිටු දෙන නම් ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව සහ විගණන කමිටුව වේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ඒකාබද්ධ අවදානම් කලමනාකරන කමිටුව එහි අවදානම් කළමනාකරණ වගකීම පහත දැක්වෙන විධායක කළමනාකරණ කමිටු වෙත පවරා එම අවදානම් සහිත අංශයන් සහ එකී අවදානම සම්බන්ධීකරණ කාර්යය ඉටු කර ගනු ලබයි.

- විධායක ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව
- ණය කමිටුව
- වත්කම් සහ වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව (ව.ව. කමිටුව)
- තොරතුරු තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව

බැංකුවේ වත්කම් හා වගකීම් සහ සමස්ථ මූල්‍ය පදනම කළමනාකරණය කිරීම බැංකුවේ භාණ්ඩාගාර අංශයෙහි වගකීම වේ. තව ද එය බැංකුවෙහි අරමුදල් සහ ද්‍රවශීලතා අවදානම පිළිබඳව මූලික වශයෙන් වගකීමට යටත් වෙයි.

29.2 ණය අවදානම

ණය අවදානම හට ගනුයේ කිසියම් බැඳීමක් ඇති කර ගත් අයෙකු එම වගකීම ඉටු කිරීමට ඇති අකමැත්ත හෝ එම වගකීම ඉටුකිරීමට ආර්ථික වශයෙන් ඇති නොහැකියාව නිසා එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස බැංකුවට ආර්ථික අලාභයක් දැරීමට සිදු වේය යන අපේක්ෂාව වේ. මෙය අවදානම පිළිබඳ මූලික වර්ගීකරණය වන අතර බැංකුවෙහි වත්කම්වලින් බහුතරයක් මෙම ණය සහ අත්තිකාරම්වලින් සමන්විත වන නිසා මෙය ඉතාමත් සැලකියයුතු අවදානමක් වෙයි.

මෙම ණය අවදානම් ප්‍රතිපත්තිය, එදිනෙදා ව්‍යාපාරක කටයුතුවල දී ඉතා වැදගත් කාර්යය භාරයක් ඉටු කරනු ලබයි. ගනුදෙනුකරුවන් තෝරා ගැනීම කේන්ද්‍ර කර ගත් මූල ධර්මයන් නිශ්චිතව ඇති කිරීම, නිසි අවදානම, කල් ඇතිව හඳුනා ගැනීමේ වාර්තා වීමේ ක්‍රමවේදයන්, අවදානම් පාලනය කිරීමේ මට්ටම් ඇති කිරීම සහ බැංකුවේ අවදානම් පාලනයට ආශ්‍රිතව කටයුතු මෙහෙයවීමට අදාළව බැංකු ප්‍රතිපත්ති සංවර්ධනය කර ඇත. මෙම ප්‍රතිපත්තීන් අඩු තරමින් වාර්ෂිකව ඇගයීමකට ලක් කරන අතර ඒවා බැංකුවේ ව්‍යාපාරික ක්‍රමෝපායන් සමඟ ගැලපෙන බවට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කර සහතික කරනු ලබයි.

මූලිකව අවදානම් හඳුනා ගැනීම සඳහා අඛණ්ඩ ප්‍රමිතීන් පවත්වා ගෙන යනු ලබන අතර ණය අගය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, ස්වාධීන අවදානම් නිර්දේශ කිරීම්, කිරීම සඳහා බලය ලබා දීම ණය අනුමත කිරීම වැනි ක්‍රම මඟින් ණය පිළිබඳ අවදානම අවම කර ගනු ලබයි. ඇප සුරැකුම් වශයෙන් ලබා ගන්නා ඇප පරිපාලන මාර්ගෙ ්පදේශයන්ට අනුව කලින් කලට වටිනාකම අගය කිරීමක් කරනු ලබයි. බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව ණය පසු විපරම් කර අධීක්ෂණය කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර එමඟින් කල් ඇතිව ගැටළු සහිත ණය හඳුනා ගැනීම සහ ඇති විය හැකි අලාභයන්ගෙන් ආරක්ෂාවීම තහවුරු කරනු ලබයි.

හානිකරණය තක්සේරු කිරීම

ගිණුම්කරණ අරමුණු සඳහා අගය අඩු වූ මූල්‍ය වත්කම් මත වන අලාභයන් හඳුනා ගැනීම සඳහා බැංකුව දරණ ලද පාඩු පිළිබඳ ආකෘතිය යොදා ගනු ලබයි. එමඟින් අදහස් කරනුයේ අලාභයන් හඳුනා ගනු ලබන්නේ නිශ්චිත අලාභයක් සිදුවන සිදුවීමක් නිරීක්ෂණය වන අරමුණු ගත සාක්ෂීන් පවත්නා විට දී පමණක් එම අලාභයන් හඳුනා ගන්නා බවයි. එම හඳුනාගැනීමේ අවශ්‍යතාවන් පැන නගින සිදුවීම් පහත කරුණුවල ඇතුලත්වේ.

- ගනුදෙනුකරුගේ සැලකිය යුතු මූල්‍ය දුෂ්කරතාවන් පැවතීම
- ගෙවීම් පැහැර හැරීම වැනි ගිවිසුම් කඩ කිරීමක්
- ගනුදෙනුකරුට මූල්‍ය දුෂ්කරතාවන් පැවතීම නිසා ගනුදෙනුකරුට බැංකුව සහනයන් සලසා තිබීම
- ගනුදෙනුකරු බුන්වත්භාවයට පත්වීම හෝ වෙනත් මූල්‍ය ප්‍රතිව්‍යුහකරණයක් නිසා ගැටළු ඇතිවී තිබීම
- ණය මත ඇස්තමේන්තුගත අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ පහත වැටීමක් තිබීම සහ ඒ පිළිබඳ දත්තයන් පැවතීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

වෙන් වෙන් වශයෙන් තක්සේරු කළ දීමනාවන්

තනි තනිව සැලකීමේ දී සැලකිය යුතු තරමේ ණය සහ අත්තිකාරමක්ම වෙන් වෙන් වශයෙන් සලකා බලමින් යෝග්‍ය වන දීමනාව බැංකුව තීරණය කරනු ලබයි. මෙම සලකා බැලීම සඳහා පොලි ගෙවීම හිඟ තබා ඇති ණය, ණය වර්ග කිරීම පහත හෙළා ඇති අය, මුල් ගිවිසුමෙහි කොන්දේසි කඩ කරන ලද අය ආදිය ඇතුළත් වි ඇත. මෙම දීමනාව තීරණය කිරීමේ දී තරඟකරුවන්ගේ ව්‍යාපාරික සැලසුම් සාර්ථකවීම, තරඟකරුවන් මූල්‍ය වශයෙන් අපහසුතාවට පත්ව සිටී නම් බැංකුවේ ක්‍රියාකාරීත්වය පුළුල් කිරීම, පුරෝකථනය කළ ලැබීම සහ බලාපොරොත්තු වන මුදල් ගලා යාම, බුන්වත්භාවය සහතික වීම, වෙනත් මූල්‍ය උපකාරයන් දීමට ඇති හැකියාව, ඇපකරයන්ගේ උපලබ්ධි වටිනාකම සහ බලාපොරොත්තු වන මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ කාල පරාශය යන කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන ඇත. වෙනත් බලාපොරොත්තු නොවූ සිදුවීම්ක් ඇතිවීම හෝ විශේෂ අවධානයක් අවශ්‍ය නොවන විට දී අගය අඩුවීමේ දීමනාව සෑම වාර්තාකරණ දිනක දීම ඇගයීමට ලක් කරනු ඇත.

සාමූහික වශයෙන් තක්සේරු කළ දීමනාවන්

වෙන් වෙන් වශයෙන් සලකන විට දී ප්‍රමාණවත් තරම් නොවන ණය සහ අත්තිකාරම් මත වන අලාභයන් හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් සලකන විට ප්‍රමාණවත්වන ණය සහ අත්තිකාරම් අගය කිරීමේ දී ප්‍රමාණවත් තරම් අගය අඩුවීමක් සිදු වී නොමැති අවස්ථාවල දී සාමූහික වශයෙන් තක්සේරු කර දීමානවන් අගය කර ඇත.

බැංකුව සාමාන්‍යයෙන් පසුගිය කාලයේ ලත් අත්දැකීම් සහ විග්‍රහයන් පදනම්ව කටයුතු කරයි. කෙසේ වෙතත් සැලකිය යුතු වෙළඳපොළ සංවර්ධනයන් පවතින අතර එහි දී බැංකුව සූක්ෂම සාර්ව සාධකයන් සලකා බලමින් සිය ඇගයීම් සිදු කරනු ලබයි. මෙම සාධකයන්ට තනි තනිව හෝ සමූහයක් වශයෙන් සලකා බලන ලක්ෂණයන් හා ගුණාංගයන් අනුව අදාළ සාධකයන් රඳා පවතියි. ඒ අනුව සේවා වියුක්ති අනුපාතය, බොල් ණය ප්‍රමාණය සහ ගෙවීම් පැහැර හැරීමේ ප්‍රවනතාව උද්ධමනය, දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයේ වෙනස්වීම් (ද.දේ.නි) මූල්‍ය කර්මාන්තයේ සාර්ව ආර්ථික ස්ථායීතාවය, පොලී අනුපාතයේ වෙනස් කිරීම්, පාලන රෙගුලාසීන්වල සහ වෙනත් පාරිභෝගික දත්තයන්ගේ වෙනස්වීම ආදී ද සාධකයන් ඇතුළත් වෙයි. බැංකුව ඉහතින් දක්වන ලද සාධකයන් සුදුසු පරිදි යොදා ගනිමින් අගය අඩුවීමේ දීමනාවන් තීරණය කරනු ලබයි.

සෑම වාර්තාකරන දිනයකදීම එක් එක් ආයෝජන වර්ගය අනුව වෙන් වෙන්ව දීමනා ප්‍රමාණය ඇගයීමට ලක් කරනු ලබයි.

සමාන අවදානමක් සහිත වත්කම් කාණ්ඩය අනුව සාමූහික වශයෙන් තක්සේරු කිරීමක් සිදු කරනු ලබන අතර එහි දී දැරීමට සිදුවිය හැකි අලාභ සිදුවීමක් වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදනයක් කිරීම අවශ්‍ය වේද යන්නත් අරමුණු ගත සාක්ෂි පවතියි ද යන්නත් තීරණය කරනු ලබයි. නමුත් එම සාධකයන් තවමත් වෙන් වෙන්ව ණය තක්සේරු කිරීම සඳහා සාක්ෂීන් නොවනු ඇත. ණය ගනුදෙනු සාමූහික වශයෙන් ඇගයීමට ලක් කිරීමේ දී (ගනුදෙනු මත කලින් දැරීමට සිදු වූ අලාභයන්, හිඟ තැබීමේ අනුපාතය, ණය පරිහරණය කිරීම, ඇප සහ ණය අතර අනුපාතය බලාපොරොත්තු වන ලැබීම් සහ අඩුවීමට ලක්ව ඇති අය කර ගැනීම් වැනි) හෝ ආර්ථික දත්තයන් (වර්තමාන ආර්ථික තත්ත්වයන්, සේවා වියුක්ති තත්ත්වයන් සහ දේශීය හෝ කර්මාන්තයට සුවිශේෂී වූ ප්‍රශ්නයන් වැනි සාධකයන් ද) සලකා බලයි. අලාභයක් සිදුවී ඇති බවට සලකා බැලීමට තරම් කාල පමාවක් සිදුවී ඇති විටක හා වෙන් වෙන් වශයෙන් අගය අඩුවීමේ දීමනාව තක්සේරු කිරීමේ අවශ්‍යතාව හඳුනාගැනීමට ද සැලකිය යුතු පමාවක් සිදුවීමට ඇති හැකියාව ද සලකා බලනු ලබයි. දේශීය කළමනාකාරීත්වය, මෙම අවශ්‍ය කාල පරාසය තීරණය කිරීම පිළිබඳව වගකීමට බැඳෙනු ඇති අතර එය වසරකට පමණ දීර්ඝ වනු ඇත. මෙහි දී ණය කළමනාකාරීත්වය, අගය අඩුවීමේ දීමනාවන් යළි ඇගයීමකට ලක් කිරීම මඟින් එය බැංකුවේ සමස්ථ ප්‍රතිපත්තීන් සමඟ ගැලපේ ද යන්න පිළිබඳව තහවුරු කර ගැනීමක් සිදු කර ගනු ලබයි.

ණය පිළිබඳ අගය අඩුවීම අවදානම් හුවමාරු ක්‍රමය යොදා ගනිමින් තක්සේරු කරනු ලබයි.

ඇප සුරැකුම් සහ ණය ප්‍රවර්ධනයන්

ප්‍රතිපාක්ෂිකයාගේ ණය අවදානම පිළිබඳ තක්සේරු කිරීමක් මත පදනම්ව ලබා ගත යුතු ඇප සුරැකුම් වර්ගය සහ ප්‍රමාණය රඳා පවතියි. එම ඇප සුරැකුම්වල පිළිගත හැකි භාවය සහ වටිනාකම අගය කිරීම පිළිබඳ ආවරණය වන ලෙස ට මඟපෙන්වීම් ස්ථාපනය කර ඇත.

ඇප සුරැකුම් ලෙසට පිළිගත් ප්‍රධාන ඇප වර්ග පහත පරිදි වේ

බැංකුව නිවාස දේපළ උකසට ලබා ගනිමින් ණය දීම සිදු කරනු ලබයි.

බැංකුව සිය ප්‍රතිපත්තීන් අනුව අත්පත් කර ගනු ලැබූ දේපළ උපලබ්දි කිරීම සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු ලෙසට සිදු කරනු ලබන අතර එම ලැබීම් හිඟව පවත්නා ශේෂය අඩු කිරීමට හෝ යළි ගෙවීම් කිරීම සඳහා හෝ යොදා ගනු ලබයි. සාමාන්‍යයෙන් බැංකුව අත්පත් කර ගන්නා ලද දේපළ සිය ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා යොදා ගැනීම සිදු කරනු නොලබයි.

කේන්ද්‍රීය අවදානම් විශ්ලේෂණය

බැංකුවෙහි කේන්ද්‍රීය අවදානම් කළමනාකරණය කර්මාන්ත අංශය මඟින් සිදු කරනු ලබන අතර පහතින් දැක්වෙන වගුව මඟින් මූල්‍ය තත්ත්වය දැක්වෙන ප්‍රකාශයන්ගේ කොටසක් වන කර්මාන්ත අනුව කේන්ද්‍රීය අවදානම නිරූපනය කරයි. වත්කම් තුළ දක්වා ඇති 'වෙනත්' යන්නට කෘෂිකාර්මික ණය ඇතුළත් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

කර්මාන්තය අනුව වර්ග කිරීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට	මූල්‍ය සේවා	රාජ්‍ය ඇප	නිවාස හා ඉදි කිරීම්	පාරිභෝගික	වෙනත්	එකතුව රු.
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	104,191,042					104,191,042
වෙනත් බැංකුවල ඇති තැන්පතු	7,070,477,026					7,070,477,026
ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ						-
උකස්කර			8,295,586,391			8,295,586,391
සේවක අර්ථසාධක			9,312,656,134			9,312,656,134
රථ වාහන				27,482,737		27,482,737
කාර්යය මණ්ඩල ණය			884,353,343			884,353,343
පුද්ගල ණය				13,193,612,739		13,193,612,739
වෙනත්					981,299,878	981,299,878
හානිකරණ ගාස්තු						-
ශුද්ධ ණය සහ අත්තිකාරම්						-
මූල්‍ය ආයෝජන - විකිණීමට ඇති	23,274,078					23,274,078
මූල්‍ය ආයෝජන කල්පිරීමට ඇති		1,035,368,792				1,035,368,792
	7,197,942,146	1,035,368,792	18,492,595,869	13,221,095,476	981,299,878	40,928,302,161

29.3 ද්‍රවශීලතා අවදානම සහ අරමුදල් කළමනාකරණය

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු මූල්‍ය වගකීම් හා බැඳී පවත්නා වගකීම් ඉටු කිරීමේ දී බැංකුවට මුහුණදීමට සිදුවන දුෂ්කරතා සහ එම වගකීම් ඉටු කිරීම සඳහා මුදල් හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් හුවමාරු කිරීම තුලින් නිරවුල් කිරීම පිළිබඳව පවත්නා අවදානම වේ. ද්‍රවශීලතා අවදානම, බැංකුවට සිය ගෙවීම් වගකීම් ඉටු කිරීම නොහැකිවීම. සාමාන්‍ය සහ පීඩනයක් සහිත යන අවස්ථා දෙකෙහිදීම බැංකුවට සිය ගෙවීම් වගකීම් ඉටු කිරීමට හැකියාවක් නොමැතිවීම නිසා ද්‍රවශීලතා අවදානම ඇති වෙයි. මෙම අවදානම අඩු කර ගැනීම සඳහා කළමනාකරණය, එහි මූලික තැන්පතු පදනමට අමතවර විවිධාංගිකරණයක් සහිත අරමුදල් සම්පාදන මාර්ග නිර්මාණය කර ඇත. තව ද කළමනාකාරීත්වය මඟින් ද්‍රවශීලතාව පිළිබඳ අවධානය යොමු කරමින් වත්කම් කළමනාකරණය කිරීමට ප්‍රතිපත්තියක් පිළිගෙන ඇත. එසේම දෛනික පදනමකින් අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ සහ ද්‍රවශීලතාව පාලනය කිරීම ද කරනු ලබයි. බැංකුව ද්‍රවශීලතා අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සඳහා දියුණු අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියාවලියක් සහ ඊට අමතවර අවදානම පාලන සැලසුම් බැංකුව සතුව ඇත.

ද්‍රවශීලතා අනුපාත

ද්‍රවශීල වත්කම් ප්‍රධාන වශයෙන්ම මුදල්, බැංකුවල ඇති මුදල් සහ රජයේ සුරැකුම්වලින් සමන්විත වේ.
බැංකුව අරමුදල් අවශ්‍යතාව ඇස්තමේන්තු කිරීමට පහතින් දැක්වෙන ද්‍රවශීලතා අනුපාතයන් පාලනය කරයි.

	2017	2016
ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය ¿*		
වර්ෂය අවසානයේ දී	22.10	22.82
උපරිම	27.23	26.68
අවම	20.09	22.82
සාමාන්‍ය	23.20	24.56

පිටු අංක 21 හි දක්වා ඇති අවදානම් කළමණාකරනය පිළිබඳ සටහන බලන්න

ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය දීම සඳහා අරමුදල් සපයා ගැනීමේ මාර්ගයක් ලෙසට තැන්පතු ගිණුම් ඉතා වැදගත් බවට බැංකුව අවධාරණය කරයි. ඒවා කළමනාකරණය කිරීමේ දී තැන්පතුවලට අත්තිකාරම් අනුපාතය වැදගත් වන අතර එමඟින් ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය සහ අත්තිකාරම් සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ඉතුරුම් සහ අරමුදල් සමඟ ප්‍රතිශතයක් ලෙසට ගණනය කර සංසන්දනය කර බලයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

පවත්නා ගිණුම්ගත කල්පිරීම් අනුව මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම් විශ්ලේෂණය කිරීම

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුවේ මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම්වලට අදාළව වට්ටම් නොකරන ලද මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ ගිවිසුම්ගත කල් පිරීම පිළිබඳ විග්‍රහයක් පහත වගුව මඟින් සාරාංශ ගතකර ඇත.

මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම්වලට අදාළ වට්ටම් නොකරන ලද මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ ගිවිසුම්ගත කල් පිරීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුවේ මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම්වලට අදාළව වට්ටම් නොකරන ලද මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ ගිවිසුම්ගත කල් පිරීම පිළිබඳ විග්‍රහයක් පහත වගුව මඟින් සාරාංශ ගතකර ඇත.

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට

	දින 07 ට අඩු	දින 7-30	මාස 1-3	මාස 3-6	මාස 6-12	අවු. 1-3	අවු. 3-5	අවු. 5 ට වැඩි	වර්ග නොකළ	එකතුව
මුදල්	40,981,718	-	-	-	-	-	-	-	-	40,981,718
බැංකුවලින් ලැබිය යුතු	1,580,122,913	391,863,676	1,373,919,784	1,832,144,344	425,929,519	-	-	446,793,676	-	6,050,773,913
කෙටි කාලීන ආයෝජන	-	80,760,005	318,404,322	496,697,930	815,889,105	-	174,563,038	255,240,908	-	2,141,555,308
ක්‍රියාකාරී නොවන ආයෝජන	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජංගම ණය සහ අත්තිකාරම්	-	361,363,064	658,264,750	825,479,551	1,637,000,855	6,274,312,453	5,197,400,894	9,864,236,102	-	24,818,057,670
අක්‍රිය ණය සහ අත්තිකාරම්	-	-	-	-	-	-	-	-	8,169,100,436	8,169,100,436
ස්ථාවර වත්කම්	-	-	-	-	-	-	-	-	71,381,532	71,381,532
වෙනත් වත්කම්	134,752,661	420,322,052	2,002,738	55,996,297	81,911,994	28,166,142	7,419,355	-	-	730,571,238
මුළු වත්කම්	1,755,857,292	1,254,308,797	2,352,591,595	3,210,318,123	2,960,731,472	6,302,478,595	5,379,383,287	10,566,270,687	8,240,481,968	42,022,421,815
සමස්ථ ප්‍රාග්ධන අරමුදල්	-	-	-	-	-	-	-	-	4,956,430,290	4,956,430,290
තැන්පතු	2,331,895,742	1,338,958,600	6,599,892,103	6,366,655,161	9,628,202,282	3,619,995,216	2,230,789,272	1,269,850,593	233,998,441	33,620,237,411
ණය ගැනීම්	44,509,402	18,166,842	35,492,398	33,173,206	428,798,667	1,028,018,112	907,224,309	1,805,565	-	2,497,188,501
වෙනත් වගකීම්	101,480,898	60,202,534	147,312,167	148,461,595	258,605,823	159,321,259	50,985,433	22,195,902	-	948,565,613
මුළු වගකීම්	2,477,886,042	1,417,327,976	6,782,696,668	6,548,289,962	10,315,606,773	4,807,334,588	3,188,999,014	1,293,852,061	5,190,428,732	42,022,421,815

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

29.4 වෙළෙඳපොළ අවදානම සහ මෙහෙයුම් අවදානම

අවදානම් කළමනාකරණයේ සාකච්ඡා කළ පරිදි-කළමනාකරණ සාකච්ඡා

29.5 ප්‍රාග්ධන කළමනාකරණය

නියාමන ප්‍රාග්ධනය

ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත්භාවයේ අවම අනුපාත පවත්වාගෙන යායුතු අතර පොදු ස්කන්ධයේ Tier 1 ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 5.75% ක් ලෙස ද Tier 1 ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 7.25% ක් සහ මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 11.25% ක් ලෙස ද පවත්වාගෙන යායුතු වෙයි.

ප්‍රාග්ධනය ප්‍රමාණවත් බව

බැංකුව එහි ප්‍රාග්ධනය ප්‍රමාණවත්බවේ අනුපාතය බර තැබූ වත්කම්වල අනුපාතයක් ලෙස ගණනය කරයි. අවදානම් බර තැබීම ගණනය කිරීම ණය අවදානම් සහ වෙළෙඳපොළ අවදානම් යටතේ නිශ්චයකර ඇති අතර එය ප්‍රමිතිකරණ ගිවිසුමකින් යුතුව මෙන්ම මූලික මිණුම් පිවිසුමක් සහිතව මෙහෙයුම් අවදානම ගණනය කර ඇත.

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ Tier 1 පොදු ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 24.04% ක් ලෙස ද Tier 1 ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 24.4% ක් ලෙස ද සමස්ථ ප්‍රාග්ධන අනුපාතය 24.61% ක් ලෙස ද වශයෙන් වාර්තාකර ඇති අතර එය පැහැදිලිවම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවන්ට ඉහළ තත්ත්වයකි.

29.6 වෙළෙඳපොළ අවදානම

වෙළෙඳපොළ අවදානම යනු මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ සාධාරණ අගය උච්ඡාවචනය වීම පිළිබඳ ඇති අවදානමයි. එය වෙළඳපොළ සාධකයන්ගේ වෙනස්වීම් එනම් පොළී අනුපාතය, විදේශ විනිමය අනුපාතය සහ හිමිකාරත්ව මිල මත රඳා පවතියි. වර්තමානයේ බැංකුව කිසිදු කොටස් වෙළඳපොල කටයුත්තක නොයෙදෙන අතර එහෙයින් බැංකුවේ ආයෝජන කටයුතු කාටස් වෙළඳපොළින් බාහිරව ක්‍රියාත්මක වේ.

29.6.1 වෙළෙඳපොළ අවදානම - වෙළෙඳ නොවන

පොළී අනුපාත අවදානම මූල්‍ය උපකරණයන්ගේ සාධාරණ අගයට හා අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ට හානි සිදුවිය හැකි පොළී අනුපාත අවදානම පොළී අනුපාතයන්ගේ වෙනස්වීම මත ඇති විය හැකිය.

පිහිටුවාගත් සීමාවන් ඇතුලත යම් තත්වයන් පවත්වාගෙන යෑම සහතික කිරීමට හෙජින් ක්‍රමෝපායන් අනුගමනය කිරීම බැංකුව විසින් සිදුකරන අතර, දිනපතාම මෙම තත්ත්වයන් නිරීක්ෂණය කිරීම බැංකුවේ ප්‍රතිපත්තිය වෙයි.

කලින් ගෙවීමේ අවදානම

ස්ථාවර උකස් අනුපාතයන්ගේ පොලිය පහත බසින විට බැංකුවේ ගනුදෙනුකරුවන් හා අනෙකුත් පාර්ශව අපේක්ෂිත කාලයට පෙර හෝ පසුව තම මුදල් ආපසු ගැනීම අපේක්ෂා කරන විට බැංකුවට මූල්‍ය පාඩු සිදුවිය හැකි අවදානමකි කලින් ගෙවීමේ අවදානම.

29.7 මෙහෙයුම් අවදානම

පද්ධති බිඳ වැටීම්, මානව වැරදි, වංචාවන් හෝ බාහිර සිද්ධීන් නිසා අලාභ හට ගනියි නම් එය මෙහෙයුම් අවදානම වේ. පාලන ක්‍රමයන්ගේ ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකිවීම නිසා මෙහෙයුම් අවදානමක් ද එමඟින් කීර්තිනාමයට හානියක් ද එමගින් නෛතික සහ පාලන සීමා කිරීම් ද එමඟින් මූල්‍ය අලාභයන් ද ඇතිවිය හැකිය. බැංකුවට සියළුම මෙහෙයුම් අවදානම ඉවත් කිරීමක් බලාපොරොත්තු විය නොහැකි අතර එහෙත් පාලන රාමුවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම තුලින් මෙම අවදානම පාලනය කර ගැනීමක් කළ හැකි වෙයි. එමඟින් බලාපොරොත්තු වන අවදානම් පාලනයකිරීමක් සහ ප්‍රතිචාර දැක්වීමක් කළ හැකි වෙයි.

මෙම පාලන ක්‍රමයන්ට ඵලදායී ලෙස වගකීම් බෙදා හැරීම, පිවිසීම, බලය දීම සහ සැසඳීම් කිරීම පිළිබඳ ක්‍රමවේද ඇති කිරීම කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු කිරීම සහ ඇගයීමට ලක් කිරීමේ පිළිවෙත් ඇති කිරීම, අභ්‍යන්තර විගණනයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම වැනි පාලන ඇතුළත් වෙයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

30. කල්පිරීම් පරතර විශ්ලේෂණය

	දින 07 ට අඩු	දින 7-30	මාස 1-3	මාස 3-6	මාස 6-12	අවු. 1-3	අවු. 3-5	අවු. 5 ට වැඩි	වර්ග නොකළ	එකතුව
මුළු වත්කම්	1,755,857,292	1,254,308,797	2,352,591,595	3,210,318,123	2,960,731,472	6,302,478,595	5,379,383,287	10,566,270,687	8,240,481,968	42,022,421,815
මුදල්	40,981,718	-	-	-	-	-	-	-	-	40,981,718
බැංකුවලින් ලැබිය යුතු	1,580,122,913	391,863,676	1,373,919,784	1,832,144,344	425,929,519	-	-	446,793,676	-	6,050,773,913
කෙටි කාලීන අයෝජන	-	80,760,005	318,404,322	496,697,930	815,889,105	-	174,563,038	255,240,908	-	2,141,555,308
ක්‍රියාකාරී නොවන ආයෝජන	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ජංගම ණය සහ අත්තිකාරම්	-	361,363,064	658,264,750	825,479,551	1,637,000,855	6,274,312,453	5,197,400,894	9,864,236,102	-	24,818,057,670
අක්‍රිය ණය සහ අත්තිකාරම්	-	-	-	-	-	-	-	-	8,169,100,436	8,169,100,436
ස්ථාවර වත්කම්	-	-	-	-	-	-	-	-	71,381,532	71,381,532
වෙනත් වත්කම්	134,752,661	420,322,052	2,002,738	55,996,297	81,911,994	28,166,142	7,419,355	-	-	730,571,238
	-									
මුළු වගකීම්	2,477,886,042	1,417,327,976	6,782,696,668	6,548,289,962	10,315,606,773	4,807,334,588	3,188,999,014	1,293,852,061	5,190,428,732	42,022,421,815
සමස්ථ ප්‍රාග්ධන අරමුදල්	-	-	-	-	-	-	-	-	4,956,430,290	4,956,430,290
තැන්පතු	2,331,895,742	1,338,958,600	6,599,892,103	6,366,655,161	9,628,202,282	3,619,995,216	2,230,789,272	1,269,850,593	233,998,441	33,620,237,411
ණය ගැනීම්	44,509,402	18,166,842	35,492,398	33,173,206	428,798,667	1,028,018,112	907,224,309	1,805,565	-	2,497,188,501
වෙනත් වගකීම්	101,480,898	60,202,534	147,312,167	148,461,595	258,605,823	159,321,259	50,985,433	22,195,902	-	948,565,613
	-									
කල්පිරීම් පරතරය	(722,028,750)	(163,019,179)	(4,430,105,073)	(3,337,971,840)	(7,354,875,300)	1,495,144,007	2,190,384,273	9,272,418,626	3,050,053,237	-
සමුච්චිත කල්පිරීම් පරතරය	(722,028,750)	(885,047,929)	(5,315,153,003)	(8,653,124,842)	(16,008,000,143)	(14,512,856,136)	(12,322,471,863)	(3,050,053,237)	-	-

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා සටහන්...

31. ශේෂ පත්‍ර දිනෙන් පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය වාර්තාවල ගැලපීම් සිදු කළ යුතු හෝ අනාවරණය කළ යුතු කිසිම වැදගත් සිදුවීමක් ශේෂ පත්‍ර දිනෙන් පසුව සිදු වී නොමැත.

32. ඇපයට තැබූ වත්කම්

බැරකම් සඳහා ඇප වශයෙන් කිසිදු වත්කමක් තබා නොමැත

33. සම්බන්ධිත පාර්ශවකාර ගනුදෙනු

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව රජය විසින් පාලනය කරන ආයතනයකි. සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු කර ගෙන යෑමේ දී රජය විසින් පාලනය කරන අනෙකුත් ආයතන සමග ද ගනුදෙනු සිදු කරන අතර ඒ පිළිබඳ හෙළිදරව් කිරීමක් සම්බන්ධිත පාර්ශව සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන් හි ප්‍රමිති අංක 30 4 (ඩී) ඡේදයේ සඳහන් පරිදි සිදු කර නොමැත.

34. කොන්ත්‍රාත් හා යෝජිත කොන්ත්‍රාත් පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ උනන්දුව

1975 අංක 13 දරන රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතියට අනුව, එහි අධ්‍යක්ෂවරයෙකු, ඔහුගේ කාලත්‍රයා හෝ යැපෙන දරුවකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් සිදු කළ හෝ සිදු කිරීමට යෝජිත කිසියම් ව්‍යාපාර කටයුත්තක සෘජුව හෝ වක්‍රව සම්බන්ධතාවයක් තිබේ නම් සාකච්ඡා කරන ලද එම සම්බන්ධතාවයේ ස්වභාවය පිළිබඳ කරුණු හෙළිදරව් කළ යුතු වේ. එම හෙළිදරව් කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වාර්තාවේ දැක්විය යුතු අතර එකී අධ්‍යක්ෂවරයා එම කටයුත්ත පිළිබඳ තීන්දු ගැනීමේ හෝ සාකච්ඡා පවත්වන රැස්වීම්වලට සහභාගී නොවිය යුතුය. එම තීරණ ගන්නා හෝ නිගමනයන්ට එළැඹෙන රැස්වීම්වලට සහභාගී වීමෙන් වැළකිය යුතු වේ.

පනතට අනුව බැංකුව විසින් බැංකුවේ කිසිදු අධ්‍යක්ෂවරයෙකුට සේවකයෙකුට හෝ එම අධ්‍යක්ෂවරයාගේ හෝ සේවකයාගේ හෝ සේවකයාගේ කාලත්‍රයාට හෝ යැපෙන දරුවෙකුට හෝ අධ්‍යක්ෂවරයට හෝ සේවකයාට සැලකිය යුතු සම්බන්ධතාවයක් ඇති සමාගමකට හෝ වෙළඳ ආයතනයකට ණය ලබාදීම සිදු නොකළ යුතු වේ. කෙසේ වුවද බැංකුව තම සේවකයින් හට පදිංචිය සඳහා නිවසක් ඉදි කිරීමට අවශ්‍ය ඉඩමක් මිලට ගැනීම සඳහා, පවතින නිවසක් අළුත්වැඩියා කිරීමට, නවීකරණය කිරීමට හෝ කිසියම් දිගු කිරීමක් සිදු කිරීමට මෙම නීතිය යටතේ දක්වා ඇති වෙනත් ඕනෑම කටයුත්තක් සඳහා ණය ලබාදීම සිදු කරයි. මෙම ඡේදයට අනුව සේවකයින් සඳහා ලබාදෙන ණයවල පවතින ගෙවිය යුතු ශේෂය මෙම වාර්තාවේ පිටු අංක 97 හි සටහන් අංක 11 යටතේ වන ණය සහ අත්තිකාරම් යටතේ දක්වා ඇත. බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරුන් සෘජුව හෝ වක්‍රව රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ කිසිම කොන්ත්‍රාත්තුවක් සඳහා උනන්දුවක් දක්වා නොමැත.

වටිනාකම් එකතු කිරීමේ ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා	2017 රු.	2016 රු.
පොළී ආදායම	4,745,059,385	4,240,771,159
වෙනත් ආදායම්	171,172,403	131,100,316
මුළු ආදායම	4,916,231,788	4,371,871,476
පොළී වියදම	(3,101,891,268)	(2,425,330,442)
සේවා පිරිවැය	(451,785,659)	(469,463,887)
වෙන් කිරීම් හානිකරණය සඳහා	(225,391,986)	(35,276,398)
එකතුව	1,137,162,875	1,441,800,748

වටිනාකම එකතු කිරීම බෙදී යාම

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා	2017 රු.	2016 රු.
සේවකයින් හට		
වැටුප් හා වෙනත් ප්‍රතිලාභ	725,129,018	698,204,774
රජයට		
ආයතනික බදු	200,404,345	270,051,098
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ	93,266,093	173,347,059
ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවීම්	10,000,000	10,000,000
ව්‍යාප්තිය හා වර්ධනය සඳහා		
ක්ෂයවීම්	33,105,203	37,527,092
රඳවාගත් ලාභ	75,258,216	252,670,726
එකතුව	1,137,162,875	1,441,800,748

ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් බව

රු. 000'	2017	2016	අවදානම් බර තැබූ ශේෂය 2017	2016
මුදල්	35,321	35,270	-	-
මහ බැංකුව සමග ප්‍රතිවට්ටම් කිරීමට සුදුසු භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා වෙනත් සුරැකුම්	2,025,744	1,580,166	-	-
ප්‍රති විකුණුම් ගිවිසුම යටතේ මිලටගත් සුරැකුම්	-	-	-	-
මූල්‍ය ආයතන හිමිකම්	73,169	340,686	22,937	290,454
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු හිමිකම්	-	-	-	-
රාජ්‍ය ආයතන හිමිකම්	206,815	249,520	206,815	249,520
බැංකු හිමිකම්	5,903,978	4,313,257	1,664,628	1,778,056
මුදල් තැම්පතු මත ණය	384,278	337,341	-	-
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ඇපවූ ණය	8,566,122	9,618,650	-	-
මූලික උකස් මගින් සුරක්ෂිත නිවාස දේපල	9,730,160	9,472,649	5,029,878	5,060,372
අනෙකුත් ණය හා අත්තිකාරම්	13,557,502	7,757,270	10,347,633	4,599,882
දේශීය බැංකු වලින් ලැබිය යුතු	-	-	-	-
දේපල පිරියත හා උපකරණ	66,271	81,003	66,271	81,003
වෙනත් වත්කම්	552,108	441,415	552,108	441,415
එකතුව	41,101,468	34,227,227	17,890,270	12,500,702

ගණනය කිරීමේ පදනම
ශේෂ පත්‍ර වත්කම් සඳහා අවදානම් බර තැබීම් හා ප්‍රාග්ධනය ගණනය කිරීම මහ බැංකව විසින් නියමකර ඇත..

	2017	2016
ණය අවදානම සඳහා බර තැබූ මුළු වත්ක්ම්	13,765,674	12,448,938
මෙහෙයුම් අවදානම සඳහා බර තැබූ මුළු වත්කම්	2,837,430	2,178,970
අවදානම් බර තැබූ මුළු වත්ක්ම්	16,603,104	14,627,908
මූලික ප්‍රාග්ධන අනුපාත %	22.96	22.17
අවදානම් බර තැබූ මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය %	23.47	22.65

ආදායම් ප්‍රභව හා යෙදවුම්

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා	2017 රු.	2016 රු.
ආදායම් ප්‍රභවයන්		
ණය සහ අත්තිකාරම්	4,000,991,626	3,507,069,283
රජයේ සුරැකුම් සහ අනෙකුත් ආයෝජන	744,067,759	733,701,877
ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම	149,313,983	121,154,693
වෙනත් ආදායම්	21,858,420	9,945,623
එකතුව	4,916,231,788	4,371,871,476
ආදායම් යෙදවීම්		
සේවකයින්		
කාර්ය මණ්ඩලයට වැටුප් හා වෙනත් ගෙවීම්	725,129,018	698,204,774
සැපයුම්කරුවන්		
ගෙවූ පොළිය	3,101,891,268	2,425,330,442
වෙනත් වියදම්	710,282,848	542,267,377
රජය		
ආයතනික බදු	200,404,345	270,051,098
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ	93,266,093	173,347,059
ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවීම්	10,000,000	10,000,000
රඳවා ගත් ලාභය	75,258,216	252,670,726
එකතුව	4,916,231,788	4,371,871,476

දස වසරක සංඛ්‍යාත්මක සාරාංශය - බැංකුව

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා (රු. මිලියන)	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
ආදායම් ප්‍රකාශය										
පොළී ආදායම	4,745	4,241	3,879	3,633	3,635	2,879	2,611	2,709	2,636	2,102
පොළී වියදම	3,102	2,425	2,057	2,214	2,459	1,725	1,214	1,368	1,939	1,636
ශුද්ධ පොළී ආදායම	1,643.17	1,815.44	1,821.69	1,419.29	1,176.04	1,154.00	1,397.28	1,341.00	697.00	466.00
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්	171	131	120	113	102	79	76	41	36	120
මුළු මෙහෙයුම් ආදායම්	1,814	1,947	1,941	1,532	1,278	1,233	1,473	1,382	733	586
පොළී නොවන වියදම්	1,435	1,240	1,260	1,119	935	803	785	740	612	535
බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය	379	706	681	413	343	430	689	642	120	51
බදු ගෙවීම්	200	270	271	140	110	158	178	179	46	30
බදු පසු ශුද්ධ ලාභය	179	436	410	273	232	272	510	463	74	21
වත්කම්										
ආයෝජන සුරැකුම්	18	17	432	19	17	14	5	5	5	1
ණය සහ අත්තිකාරම්	32,987	28,164	26,523	24,038	21,186	18,550	16,170	13,670	13,433	13,142
වෙනත් වත්කම්	8,946	7,073	7,201	6,148	5,556	3,928	4,276	3,531	3,369	1,336
දේපල පිරියත හා උපකරණ	71	94	74	96	67	51	58	39	40	37
මුළු වත්කම්	42,022	35,347	34,232	30,301	26,825	22,543	20,509	17,245	16,847	14,516
අරමුදල් යෙදවීම්										
දායක වූ ප්‍රාග්ධනය	890	890	890	890	890	890	890	890	890	890
සංචිත	4,067	4,028	3,373	3,128	3,040	2,920	2,753	1,763	1,480	1,507
මුළු ස්කන්ධය	4,957	4,918	4,263	4,018	3,930	3,810	3,643	2,653	2,370	2,397
වගකීම්										
තැන්පතු	33,620	28,845	27,836	24,146	21,201	17,237	15,088	12,506	12,350	10,174
ණය කර	110	110	110	195	195	195	195	195	250	250
වෙනත් වගකීම්	3,336	1,474	2,022	1,942	1,499	1,301	1,583	1,891	1,877	1,695
මුළු වගකීම්	42,022	35,347	34,232	30,301	26,825	22,543	20,509	17,245	16,847	14,516
අනුපාතයන්										
සාමාන්‍ය වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ-NPBT% (ROA)	0.98	2.03	2.11	1.44	1.39	2.01	3.65	3.77	0.77	0.38
යෙදවූ අරමුදල් සඳහා ප්‍රතිලාභ% (ROE)	3.62	9.50	9.90	6.87	6.00	7.31	16.21	18.46	3.06	0.88
සේවකයින් ගණන (ගණන)	392	392	392.00	407.00	334.00	323.00	302.00	308.00	320.00	328.00
එක් සේවකයෙකුට ශුද්ධ ලාභය (රු. මි)	0.46	1.11	1.05	0.67	0.70	0.84	1.69	2.08	0.38	0.16
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල	246.64	231.36	203.05	191.36	181.15	172.98	163.19	135.44	112.26	108.59
තැන්පතුවලට අත්තිකාරම් (කාල)	0.98	0.98	0.95	1.00	1.00	1.08	1.07	1.09	1.29	1.36
පොළී ආවරණය (කාල)	1.12	1.29	1.33	1.19	1.14	1.25	1.60	1.47	1.26	1.03
ස්කන්ධ අනුපාතයට ණය (කාල)	0.50	0.10	0.23	0.28	0.23	0.19	0.18	0.21	0.28	0.30
ස්කන්ධ වත්කම් අනුපාතය (කාල)	0.12	0.14	0.12	0.13	0.15	0.17	0.18	0.15	0.14	0.17
රුපියල් දායකත්වයට මුළු වත්කම්	47.22	39.72	38.46	34.05	30.14	25.33	23.04	19.38	18.93	16.31
සපල ගෙවිය යුතු ලාභාංශ අනුපාතය%	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	20.00	19.84	20.22	5.74	3.33
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ ආවරණය	1.91	2.52	2.44	3.57	3.16	3.46	3.14	2.58	1.44	0.71
ජාතියට අපගේ දායකත්වය										
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ බදු	93.27	173.35	167.86	76.42	73.60	79.00	177.00	180.00	52.12	29.65
ඒකාබද්ධ අරමුදලට ගෙවීම්	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00	25.00	-	-	50.00	-

ආයතනික තොරතුරු

බැංකුවේ නම
රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව

නෛතික ස්වභාවය
1975 අංක 13 දරන රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකු නීතිය යටතේ ස්ථාපනය කරන ලද සංස්ථාපිත ආයතනයකි

ලියාපදිංචි කාර්යාලය
නො.269, ගාලු පාර, කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව.

ප්‍රධාන කාර්යාලය
නො.269, ගාලු පාර, කොළඹ 03.
දුරකථනය: 011-2573561, 011-7722722-3
ෆැක්ස්: 011-2573346
විද්‍යුත් තැපෑල: gm@smib.lk
වෙබ් අඩවිය: www.smib.lk

මහනුවර ශාඛාව
නො.61, 1 වන මහල, රජ වීදිය, මහනුවර.
දුරකථනය: 081-7722722/3, 081-2222819
kandy.mgr@smib.lk

ගම්පහ ශාඛාව
නො.232, කොළඹ පාර, ගම්පහ.
දුරකථනය: 033-7722722/3, 033-2221317
gampaha.mgr@smib.lk

ගාල්ල ශාඛාව
නො.119, වක්වැල්ල පාර, ගාල්ල.
දුරකථනය: 091-7722722/3, 091-2246788
galle.mgr@smib.lk

කුරුණෑගල ශාඛාව
නො.46/1, මිහිඳු මාවත, කුරුණෑගල.
දුරකථනය: 037-7722722/3, 037-2231234
kurunegala.mgr@smib.lk

මතුගම ශාඛාව
නො.141/1, අගලවත්ත පාර, මතුගම.
දුරකථනය: 034-7722722/3, 034-2243714
matugama.mgr@smib.lk

මාතර ශාඛාව
නො.45ඒ1/1, 1 වන මහල, ධර්මපාල මාවත, මාතර.
041-7722722/3, 041-2222204
matara.mgr@smib.lk

හලාවත ශාඛාව
නො.15ඒ, බිශොප් එඩ්මන්ඩ් පීරිස් මාවත, හලාවත.
දුරකථනය: 032-7722722/3, 032-2223996
chilaw.mgr@smib.lk

කෑගල්ල ශාඛාව
නො.82, කෙලින් වීදිය, කෑගල්ල.
දුරකථනය: 035-7722722/3, 035-2222877
kegalle.mgr@smib.lk

කිරිබත්ගොඩ ශාඛාව
නො.63, නුවර පාර, කිරිබත්ගොඩ.
දුරකථනය: 011-7723575/6, 011-2908833
kiribathgoda.mgr@smib.lk

බත්තරමුල්ල ශාඛාව
නො.156/2, කෙලින් වීදිය,
බත්තරමුල්ල.
දුරකථනය: 011-7723570/1, 011-2882144
battaramulla.mgr@smib.lk

හොරණ ශාඛාව
නො.45, රත්නපුර පාර, හොරණ.
දුරකථනය: 034-7722733/4, 034-2265400
horana.mgr@smib.lk

අම්බලන්තොට ශාඛාව
නො.122, කෙලින් වීදිය, අම්බලන්තොට.
දුරකථනය: 047-7722722/3,
047-2225516
ambalantota.mgr@smib.lk

මඩකලපුව ශාඛාව
නො.44, දුම්රියපළ පාර, මඩකලපුව.
දුරකථනය: 065-7722722,/3, 065-2228480
batticaloa.mgr@smib.lk

යාපනය ශාඛාව
නො.127, ස්ටැන්ලි පාර, යාපනය.
දුරකථනය: 021-7722722/3, 021-2220263
jaffna.mgr@smib.lk

වව්නියාව ශාඛාව
නො.291/1, බසාර් වීදිය, වව්නියාව.
දුරකථනය: 024-7722722/3, 024-2227590
vavuniya.mgr@smib.lk

අම්පාර ශාඛාව
නො.864, ඩී.එස්.සේනානායක වීදිය, අම්පාර.
දුරකථනය: 063-7722722/3, 063-2223888
ampara.mgr@smib.lk

රත්නපුර ශාඛාව
නො.101, කෙලින් වීදිය, රත්නපුර.
දුරකථනය: 045-7722722/3,
045 -2232473
rathnapura.mgr@smib.lk

කදුරුවෙල ශාඛාව
නො.892, මඩකලපුව පාර, ලී මෝල හංදිය, කදුරුවෙල.
දුරකථනය: 027-7722722,/3,
027-2227427
kaduruwela.mgr@smib.lk

හැටන් ශාඛාව
නො.62/1/2, කෙලින් වීදිය, හැටන්.
දුරකථනය: 051-7722722/3,
051 -2227427
hatton.mgr@smib.lk

බදුල්ල ශාඛාව
නො.38, බැංකුව පාර, බදුල්ල.
දුරකථනය: 055-7722722/3, 055-2228666
badulla.mgr@smib.lk

මොණරාගල ශාඛාව
නො.218, කච්චේරිය පාර, මොණරාගල.
දුරකථනය: 055-7722733/4,
055-2055430
monaragala.mgr@smib.lk

අනුරාධපුර ශාඛාව
නො.521/7, නව නගරය, අනුරාධපුර.
දුරකථනය: 025-7722722/3,
025-2237476
anuradhapura.mgr@smib.lk

මාතලේ ශාඛාව
නො.341 සහ 343, ත්‍රිකුණාමලය වීදිය, මාතලේ.
දුරකථනය: 066-7722722/3,
066-2227878
mathale.mgr@smib.lk

පානදුර ශාඛාව
නො.26, සුසන්ත මාවත, පානදුර.
දුරකථනය: 038-7722722/3,
038-2243293
Panadura.mgr@smib.lk

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
තිස්ස ජිනදාස මහතා - සභාපති
එම්.එස්.ඩී. රනසිර මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
එල්.යු.එන්. සුමනසේකර මහත්මිය - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
රජිත හල්වල මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
පී.සී. විජයවර්ධන මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
ආචාර්ය නිරෝශන් ගමගේ මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
ඩබ්.කේ.කේ. අතුකෝරාල මහත්මිය ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
ඒ.එම්. පීරිස් මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක

නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
තිස්ස ජිනදාස මහතා - සභාපති
ආචාර්ය සී.එන්.එස්. ගමගේ මහතා- ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
එම්.එස්.ඩී. රනසිරි මහතා ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක (2017.01.31 විශ්‍රාම ගොස් ඇත.)
රජිත හල්වල මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
රොෂාන් හෙට්ටිආරච්චි මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
ඩබ්.කේ.කේ. අතුකෝරාල මහත්මිය- ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක (2017.05.12 විශ්‍රාම ගොස් ඇත.)
පී.ඒ.කේ. කුලසූරිය මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
පී.එස්.කේ.ආර්. වීරකෝන් මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
ටී.ඒ.එල්. එදිරිසිංහ මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
එස්.පී. සේනාරත්න මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක

සාමාන්‍යාධිකාරී
ඩබ්.එම්. දයාසිංහ මහතා

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්
ඩබ්.කේ. පෙරේරා මහත්මිය

විගණන කමිටුව
එස්.පී. සේනාරත්න මහතා - කමිටු සභාපති (2017 මැයි සිට)
ආචාර්ය නිරෝශන් ගමගේ මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
රජිත හල්වල මහතා - සාමාජික
ඩබ්.කේ.කේ. අතුකෝරාල මහත්මිය - විකල්ප සාමාජික

විගණකවරු
විගණකාධිපති,
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 07.

ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කටයුතු
නිවාස මූල්‍ය කෘෂිකාර්මික හා කර්මාන්ත ණය සැපයීම, ඉතිරි කිරීමේ තැම්පතු, කාල තැම්පතු හා ආයතනික තැම්පතු එක්රැස් කිරීම.

Designed & Printed by Ceylon Printers PLC

රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුව

නො. 269, ගාලු පාර, කොළඹ 03.

වෙබ් අඩවිය : www.smib.lk | විද්‍යුත් තැපෑල : info@smib.lk | දුරකථනය : 011 - 7722722