ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව

වාර්ෂික වාර්තාව
2016-2017

පටුන

දැක්ම, මෙහෙවර හා සංස්ථාපිත අරමුණු....04

අරමුණු, කාර්යයන් හා සේවාවන් සහ වසරේ ප්‍රගතිය....05

සංස්ථාපිත තොරතුරු....06

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය....07

ජ්‍යේෂ්ඨ කළමණාකාරිත්වය සහ අංශ ප්‍රධානීන්....08 - 09

භාණ්ඩ නාමාවලිය....10 - 12

ව්‍යාපාර සමාලෝචනය....13

දීපව්‍යාප්ත ශාඛා ජාලය....14

රැකියා උත්පාදන....15

e-සේවා සැපයුම් පද්ධතිය....16

සංස්ථාපිත පිලිගත් සම්මතයන්....17

මූල්‍ය කාර්යසාධනය....18

ප්‍රස්ථාරික නිරූපනය....19 - 20

වෙළඳ අංශ ප්‍රගතිය 2016/2017....22

විගණකාධිපති වාර්තාව....23

මුළු ආදායම් ප්‍රකාශය....24

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය (ශේෂ පත්‍රය)....25

හිමිකම වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය....26

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය....27

මූල්‍ය වාර්ථා සඳහා සටහන්....28 - 46

දැක්ම, මෙහෙවර හා සංස්ථාපිත අරමුණු

දැක්ම

දේශීය ව්‍යාපාර ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛයා වීම.

මෙහෙවර ප්‍රකාශය

වෙළඳ පොළේ පාරිභෝගිකයින්ගේ අවශ්‍යතාවයන් සපයා දීමට අමතරව, රජයේ ආයතනවල මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි කර ගැනීමට හේතු වන පරිදි ආයතනවල සියළුම භාණ්ඩ සහ සේවා සැපයීම සහ එස්.ටී.සී. ආයතනයට සම්බන්ධ සියළුම පාර්ශවයන්ගේ අභිවෘධිය මුල් කරගෙන සහ ශ්‍රී ලංකාව ආසියාවේ වාණිජ කේන්ද්‍රය වීමට උපකාරි වීය

සංස්ථාපිත අරමුණු

"සාධාරණ ඉපැයීම්, පුද්ගල හා වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා දායකත්වයක් ලබා දීම සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නියම කරගත් පරිදි විශේෂිත වෙළඳනාමයක් යටතේ නිෂ්පාදන නායකත්වයක් පිහිටුවා ගැනීම."

අරමුණු, කාර්යයන් හා සේවාවන් සහ වසරේ ප්‍රගතිය

අරමුණු

- විවිධත්වයෙන් යුතු භාණ්ඩ විකුණුම්කරණය හා එමගින් වෙළඳපොල තුල ස්ථාවර වීම.
- ජාත්‍යන්තර වෙළඳපොලෙහි ඇති කීර්තිමත් සහ විශ්වාසදායි වෙළඳ නාමයන් අප රට තුල නියෝජනය කිරීම.
- ආයතනයේ අදායම හා ලාභය වර්ධනය කර සහ එමගින් ආයතනයේ නාමය ප්‍රචලිත කරලීම.
- රාජ්‍ය අංශයේ අවශ්‍යතා කාර්යක්ෂම අයුරින් ඉටුකිරීම මගින් සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කරගැනීම.
- පාරිභෝගික අවශ්‍යතා ඉටු කරලීම සඳහා ආයතනයේ ප්‍රධාන නිශ්පාදන ආයෝජන ක්ෂේත්‍ර මගින් කටයුතු දියත් කිරීම.
- රජය, පාරිභෝගිකයන් හා සේවක මණ්ඩලය පිළිබඳව නිරන්තර අවධානය යොමුකරමින් ඵලදායිතාවය වර්ධනය කිරීමට කටයුතු කිරීම.

කාර්යයන් හා සේවාවන්

- පාරිභෝගික ප්‍රවේශය පහසු කරලීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- දැනට පිහිටුවා ඇති ප්‍රදර්ශනාගාර වලට අමතරව නවතම මෙගා ප්‍රදර්ශනාගාර පිහිටුවීම.
- ගණුදෙණුකරුවන්ගේ අවශ්‍යතාවය මත භාණ්ඩ නාමාවලිය වැඩි කිරීම.
- වෙබ් අඩවි ආශ්‍රිත ව්‍යාපාර කළමණාකරණය සහ සම්පත් සැලසුම් පද්ධතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් දත්ත කළමණාකරණය, ප්‍රසම්පාදන අනුමැතිය සහ මානව සම්පත් කළමණාකරණය සිදු කිරීම.
- ප්‍රධාන ආයෝජන නිශ්පාදන ක්ෂේත්‍රයන්හි කාර්යක්‍ෂම ලෙස නියැලීම.

2016-2017 වසරේ ප්‍රගතිය

මෙම වසරේ ආයතනයේ ව්‍යාපාරික පිරිවැටුම රු.මි 3,749 ක් ලෙස වාර්ථාගත විය. තවද වෙනත් ආදායම් ලෙස රු.මි. 12.2 උපයා ඇත. තවද ආදායම් බදු වලට පෙර ලාභය රු.මි. 61.2 ක් වූ අතර වර්ෂය ඇතුලත මුළු ස්කන්ධයේ වැඩි වීම රු.මි.759 කි.

එමෙන්ම 2017 මාර්තු මාසය වන විට සේවකයින් 425 ක් සඳහා රැකියා උත්පාදනය කර දීමට ද STC ආයතනයට හැකියාව ලැබී ඇත.

එමෙන්ම අප නිශ්පාදන සමාගම් සමඟ සහයෝගීත්වයෙන් STC වෙළඳ නාමය යටතේ නව භාණ්ඩ රැසක් වෙළඳ පොළට හඳුන්වා දීමට සැලසුම් සකසා ඇති අතර STC ජායා පිටපත් සහ STC වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර දැනටමත් වෙළඳ පොලට හඳුන්වා දී ඇති භාණ්ඩ අතර ප්‍රධාන වේ.

සංස්ථාපිත තොරතුරු

සමාගමේ නම : සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව

නෛතික ස්වභාවය : එස්.ටී.සී. ජෙනරල් ට්‍රේඩිං සමාගම වශයෙන් පැවති සමාගමේ නම 2010.10.01 දින සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව ලෙස 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලදි. මීට පෙර 1982 අංක 17 දරණ සමාගම් පනතට අනුව ලංකා ජෙනරල් ට්‍රේඩිං කම්පැණි ලිමිටඩ් වශයෙන් පැවති මෙම සමාගම එයටත් පෙර 1970 අංක 33 දරණ සමාගම් පනත යටතේ පිහිටුවන ලද රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව වේ. එසේම මෙම සමාගම කර්මාන්ත හා වාණිජ අමාත්‍යංශයේ අනුබද්ධිත සමාගමකි.

සභාපති/කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂක : ආචාර්ය ඒ. එම්. ජමීල් මහතා

අධ්‍යක්ෂකවරු :
එස්.එල් ඩීන් මහතා
ඩී ජීවනන්දන් මහතා
වී නිතාර්සන් මහතා
ටී. වී වීරසේන මහතා
එස්. ඉලංගතිලක මහතා
කේ.ආරියවන්ස මහතා

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම් : කේ.පී.එස්.පී. විජයරත්න මහතා

සමාගමේ ලේකම් : කේ.එල්. මැනේජ්මන්ට් කන්සල්ටන් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්

විගණකවරු :
අර්නස්ට් ඇන්ඩ් යංග්
වරලත් ගණකාධිකාරිවරු
නො.201, ද සේරම් පෙදස,
කොළඹ 10.
(විගණකාධිපති විසින් පත් කරන ලදි)

බැංකුකරුවන් :
මහජන බැංකුව
ලංකා බැංකුව
ජාතික සංවර්ධන බැංකුව
සම්පත් බැංකුව

ලියාපදිංචි කාර්යාලය :
තැ.පෙ. 1686
100, නවම් මාවත,
කොළඹ 02, ශ්‍රී ලංකා
දුරකථනය : 2422341-3
ෆැක්ස්: 2447970
විද්‍යුත් තැපැල : lankagen@sltnet.lk
වෙබ් අඩවිය : www.stcgeneral.com

සමාගමේ ලියාපදිංචි අංකය : PB 863

සේවකයන් සංඛ්‍යාව : 2017 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ සමාගම විසින් සේවකයන් 425 දෙනෙකු සේවයේ නියුක්ත කොට ඇත.

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

2016/2017 වර්ෂය තුලදී ජාතික දළ දේශීය නිශ්පාදනයේ වර්ධන අනුපාතය 4.8% සිට 4.4% දක්වා පහත වැටී ඇත. තවද ඒකපුද්ගල ආදායම ඇමරිකානු ඩොලර් 3,744 සිට ඇමරිකානු ඩොලර් 3,727 දක්වා සුළු අගයකින් අඩුවිය. නියඟය හා ගංවතුර වැනි අහිතකර දේශගුණික තත්වයන් හේතුකොට ගෙන රටේ කෘෂිකාර්මික අංශයේ 4.2% ක සෘණාත්මක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කර ඇත. මෙම අහිතකර තත්වයේ බලපෑම හේතුකොට ගෙන දිවයින පුරා ජනයාගේ සමස්ථ ඉල්ලුම අඩුවීමක් සිදුවිය. ආපදාවන්ගෙන් පීඩාවට පත් වූ ජනතාවගේ ආරක්ෂක හා සමාජ සුභසාධන කටයුතු සඳහා අරමුදල් සැපයීමට රජය ප්‍රමුඛතාවය ලබා දී තිබුණි. එමෙන්ම 2016/2017 වසර තුලදී උද්ධමන අනුපාතය 6.7% කින් ඉහල ගොස් ඇත. 2016/2017 වසර අතර තුරදී ආර්ථිකය යහපත් අතට හැරවීමට අපේක්ෂා කලද එය එසේ නොවුනි. එබැවින් වෙළඳපොල තුල පැවති දරුණු තරඟකාරිත්වය අඛණ්ඩව පැවතුනි. කෙසේ වෙතත් මෙම තත්වය පිළිබඳව කළමණාකාරිත්වයේ අවධානයන් සමඟම එස්.ටී.සී ආයතනය ස්ථාවර වර්ධන රේඛාවක් මත ව්‍යාපාරික කාර්යසාධනය කළමනාකරණය කර ගැනීමට ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවට හැකිවිය.

2016/2017 කාලය තුල එස්.ටී.සී ආයතනයේ සිදුවු ප්‍රගතිය

සාර්ව ආර්ථික දර්ශකයේ මන්දගාමී වර්ධනයක් පෙන්නුම් කලද පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව 27% ක වර්ධනයක් සමඟ සමස්ථ ව්‍යාපාරික ආදායම රු.මි 3,748 ලෙස වාර්ථා විය. තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය , ගෘහ උපකරණ අංශය සහ රසායනික ද්‍රව්‍ය අංශය පිළිවෙලින් 85% , 61% සහ 17% ක් ලෙස මෙම ආදායම් වැඩිවීමට දායක විය. එමෙන්ම අනිකුත් මෙහෙයුම් ආදායම් පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව 60% කින් ඉහල ගොස් ඇත . රු.මි 103 කින් දළ ලාභයේ වැඩි වීමක් සිදු වූවද ඒ හා සමානව වියදම් වැඩි වූ නිසා එම වැඩිවීමේ බලපෑමක් පෙන්නුම් නොකරයි. කෙසේ වෙතත් ඇතැම් සෙමින් අලෙවි වන වෙළඳ බඩු තොග මිල අඩුකර විකිණීම මගින් සහ අයකර ගැනීමට අපහසු සමහර ණයගැතියන්ගෙන් මුදල් අයකර ගැනීමෙන් පොලී වියදම පාලනය කර ගැනීමට එස්.ටී.සි ආයතනය හැකි විය. ශුද්ධ පොලී වියදම රු.මි 15 කින් අඩුකර ගැනීමට සහ සේවක ප්‍රතිලාභ මත ලැබුණු ආයුගණක ලාභය රු.මි 11 ක් ලෙස ධනාත්මක වැඩිවීම සහ බදු අයකර ගැනීමෙන් පසු ලාභය රු.මි 51.5 ලෙස වාර්ථා කිරීමට එස්.ටී.සී ආයතනය සමත් විය.එමෙන්ම 2016/2017 වර්ෂයේ බදු ගෙවීමෙන් පසු ශුද්ධ ලාභයේ වැඩිවීම 99% කි.කොටසක් සඳහා මූලික ඉපැයීම රු.2.67 සිට රු.4.00 දක්වා වර්ධනය වී ඇත.

අනාගත සැලැස්ම

මා විසින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ සහ එස්.ටී.සී ආයතනයේ කළමණාකාරිත්වයේ සහයෝගය ඇතිව කාර්යය මණ්ඩලය ධනාත්මක ලෙස අභිවර්ධනය කිරීම තුලින් ආයතනයේ ඵලදායිතාවය වැඩිකර ගැනීමට පියවරයන් ගෙන තිබේ. පාරිභෝගික අවශ්‍යතාවයන් සහ සැපයුම් දමයේ ගතිකතාවයන් පිළිබඳව නිරන්තර අවධානය යොමුකරමින් වෙනත් රටවල සිදුවෙමින් පවතින සංවර්ධනයත් සමඟ අවශ්‍ය නව නිශ්පාදනයන් එකතු කිරීමට සැලසුම් සකස් කර තිබේ. ආයතනයේ පවතින දිගුකාලීන ණයගැතියන්ගේ ණය අයකර ගැනීමට සහ සෙමින් අලෙවිවන භාණ්ඩ මුදල් බවට පරිවර්ථනය කර ගැනීමට එස්.ටී.සී ආයතනයේ ප්‍රමුඛ කාර්යයන් යටතේ ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතී .
එස්.ටී.සී ආයතනයේ භාණ්ඩ හා සේවාවන් මහජනතාවට ප්‍රවේශ කිරීම වැඩිකිරීම සඳහා නව ප්‍රදර්ශාගාර දෙකක් සයින්දමරුදු සහ පොලොන්නරුව යන නගරයන්හි විවෘත කිරීමට පියවර ගන්නා ලදී .ආයතනය විසින් විශාල ප්‍රාග්ධන වියදමක් දරා ඉදිකරන ලද නාරාහේන්පිට නවීන මෙගා ප්‍රදර්ශනාගාරය විවෘත කිරීමට සැලසුම් කරඇති අතර ඉදිරි වර්ෂය තුලදී මෙම ආයෝජනයේ ප්‍රතිලාභ ලැබීමට අපේක්ෂා කරනු ලැබේ.
මේ අවස්ථාවේදී මා කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ගරු ඇමතිතුමාට මාගේ ස්තූතිය ප්‍රකාශ කර සිටින අතර ඉතා අගනා සහයෝගයක් ලබා දුන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ඇතුළු බැංකුකරුවන්, පාරිභෝගිකයන්, ව්‍යාපාරික සහකරුවන් මෙන්ම එස්.ටී.සී ආයතනයේ සහෝදර කළමණාකාරීත්ව කණ්ඩායම වෙත ද මාගේ හදපිරි කෘතඥතාවය ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

ආචාර්ය වී එම් ජමීල්

සභාපති /කළමණාකරණ අධ්‍යක්ෂක

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

වමේ සිට පිලිවලින්

1 කේ.පී.එස්.පී. විජයරත්න මහතා (අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්) 2 එස්. එල්. ඩීන් මහතා (විධායක අධ්‍යක්ෂක)
3 ආචාර්ය ඒ. එම්. ජමීල් මහතා (සභාපති/කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂක) 4 එස්. ඉලංගතිලක මහතා (අධ්‍යක්ෂක)
5 ටී. වී වීරසේන මහතා (අධ්‍යක්ෂක) 6 ඩී ජීවනන්දන් මහතා (අධ්‍යක්ෂක) 6 කේ.ආරියවන්ස මහතා (අධ්‍යක්ෂක)

ජ්‍යේෂ්ඨ කළමණාකාරිත්වය

පැරකුම් විජයරත්න මහතා
සාමාන්‍යාධිකාරී/
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

උපාලි අබේසේකර මහතා
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
වෙළඳ ක්‍රියාකාරීත්වය සහ පාලන

මෙරිල් නෝනිස් මහතා
මුදල් කළමණාකාර

චමිලා ඉද්දමල්ගොඩ මහත්මිය
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
(අලවිකරණ)

ජ්‍යේෂ්ඨ කළමණාකාරිත්වය සහ අංශ ප්‍රධානීන්

ජ්‍යේෂ්ඨ කළමණාකාරිත්වය

සභාපති/කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂක	ආචාර්ය ඒ. එම්. ජමීල්
විධායක අධ්‍යක්ෂක	එස්. එල්. ඩීන් මහතා
සාමාන්‍යාධිකාරී	පැරකුම් විජයරත්න මහතා
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී වෙළඳ ක්‍රියාකාරිත්වය සහ පාලන	උපාලි අබේසේකර මහතා
මුදල් කළමණාකාර	මෙරිල් නෝනිස් මහතා
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලවිකරණ)	චමිලා ඉද්දමල්ගොඩ මහත්මිය

අංශ ප්‍රධානීන්

රසායන ද්‍රව්‍ය අංශය
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී — උපාලි අබේසේකර මහතා

කාර්යාලීය උපකරණ අංශය
සහකාර කළමණාකාර — සීතා ජයන්ති මහත්මිය

ගෘහ උපකරණ අංශය
සහකාර කළමණාකාර — එන්.පී.රණසිංහ මෙනවිය

තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය
වැ.බ. ජ්‍යේෂඨ කළමණාකාර — නිරෝෂන් බණ්ඩාර මහතා
කළමණාකාර — එම්.අයි.එම්.අසාර් මහතා
කළමණාකාර-ICT සේවා — ප්‍රියන්කර අපෝන්සු මහතා
සහකාර කළමණාකාර-වෙළඳ — අනුපමා පීරිස් මහත්මිය

විද්‍යුත් හා විදුලි උපකරණ අංශය
වැ.බ. ජ්‍යේෂ්ඨ කළමණාකාර — විපුල ද සිල්වා මහතා

කෘෂි උපකරණ සහ යාන්ත්‍රික උපකරණ අංශය
සහකාර කළමණාකාර — මදුශානි අකුරුගොඩ මහත්මිය

ප්‍රසම්පාදන අංශය
ජ්‍යේෂඨ කළමණාකාර — මහේෂ් මෙන්ඩිස් මහතා

මුදල් අංශය
මුදල් කළමණාකාර — මෙරිල් නෝනිස් මහතා

තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය
වැ.බ. ජ්‍යේෂඨ කළමණාකාර — නිරෝෂන් බණ්ඩාර මහතා

අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
කළමණාකාර - අභ්‍යන්තර විගණක — එල්.සමුද්‍රා මෙනවිය

මානව සම්පත් අංශය
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී — චමිලා ඉද්දමල්ගොඩ මහත්මිය

ස්වශක්ති
කළමණාකාර — ඩී.කේ.ජයසූරිය මහත්මිය

ඉදිකිරීම්,ලෝහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාලීය ගෘහභාණ්ඩ අංශය
සහකාර කළමණාකාර — අනුරුද්ධ මහේෂ් මහතා

ටයර් සහ බැටරි අංශය
වැ.බ.සහකාර කළමණාකාර — ආර්.සුගන්ධි මෙනවිය

පාරිභෝගික භාණ්ඩ අංශය
කණිෂ්ඨ විධායක නිලධාරී — ඩී.පී.කුමාර මහතා

ප්‍රදර්ශනාගාර අධීක්ෂණය
කළමණාකාර — ගයාන් රණතුංග මහතා

තීරුබදු සහිත වෙළඳ අංශය
වැ.බ. කළමණාකාර — කෙනෙත් ජයසුන්දර මහතා

එස්.ටී.සී. ප්‍රදර්ශනාගාර

1. නවම් මාවත ප්‍රදර්ශනාගාරය, කොළඹ 02
2. කුරුණෑගල ප්‍රදර්ශනාගාරය නො.249/3/1, පුත්තලම් පාර,කුරුණෑගල.
3. නුවර ප්‍රදර්ශනාගාරය නො.449,විලියම් ගොපල්ලව මාවත, නුවර.
4. මාතර ප්‍රදර්ශනාගාරය නො.11, *YMCA* ගොඩනැගිල්ල, දුම්රියපල පාර,මාතර.
5. අනුරාධපුර ප්‍රදර්ශනාගාරය 561-*B* ,38 4*th* මාවත, අනුරාධපුර.
6. යාපනය ප්‍රදර්ශනාගාරය නො. 127,*MPCS* ගොඩනැගිල්ල, *KKS* පාර,යාපනය.
7. ගල්කිස්ස ප්‍රදර්ශනාගාරය නො. 103,වෙළඳ සංකීර්ණය, ගල්කිස්ස.
8. සයින්දම්මරුතු ප්‍රදර්ශනාගාරය, නො.452,ප්‍රධාන පාර, සයින්දම්මරුතු .
9. පොලොන්නරුව ප්‍රදර්ශනාගාරය, නො. 75/*B*, ඇලපාර,කදුරුවෙල.

භාණ්ඩ නාමාවලිය

කාර්යාලීය ලිපිද්‍රව්‍ය

ඩබල් ඒ සහ අනෙකුත් ෆොටෝ කොපි පේපර්, බෝඩ්, පොත්, ෆයිල් කවර සහ රැදවුම්, ලියුම් කවර, කාර්යාලීය බෑග්, පෑන් සහ පැන්සල්, වයිට් බෝඩ් සහ පෑන්, කතුරු, ඝණක යන්ත්‍ර, ස්ටේප්ලර් සහ පන්චර්, සීඩී සහ ඩීවීඩී ඇතුළු අනෙකුත් සියළුම කාර්යාලීය උපකරණ

ගෘහ උපකරණ

ඇළුමිනියම් භාණ්ඩ, පෝසිලේන් නිෂ්පාදන, මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ, සියළුම වර්ගයේ පිරිසිදුකාරක, ක්‍රීඩා උපකරණ, ප්ලාස්ටික් උපකරණ, පීරිසි කෝප්ප,හැදි ගෑරුප්පු, කේතල් සහ ජෝග්ගු , වතුර ෆිල්ටර්, කොට්ට, මෙට්ට සහ ඇඳ ඇතිරිලි, රබර් කාපට්, බරකිරණ උපකරණ, කුඩ සහ වැහි කබා, බිත්ති ඔරලෝසු, අත් පිස්නා සහ සියළුම කඩදාසි නිෂ්පාදන

තොරතුරු තාක්ෂණ ආශ්‍රිත උපකරණ

ලැප් ටොප්, පරිඝණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් සහ ස්කෑන් යන්ත්‍ර , ෆොටෝ කොපි යන්ත්‍ර සහ සියළුම පරිඝණක උපාංග

විදුලි හා විද්‍යුත් උපාංග

වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර, KDK ෆෑන්, ඩිජිටල් කැමරා, බහු මාධ්‍ය ප්‍රොජෙක්ටර් සහ ස්කෑන් යන්ත්‍ර ,ගෘහස්ථ සහ එළිමහන් ස්පීකර්, ජෙනරේටර්, සී.සී.ටී.වී පද්ධති, වේලා සටහන් යන්ත්‍ර, CFL බල්බ්, ආපදා පහන් දුරකථන, වයරින් උපකරණ ඇතුළු අනෙකුත් විදුලි උපාංග

භාණ්ඩ නාමාවලිය

වේගයෙන් අළෙවිවන පාරිභෝගික භාණ්ඩ

Homecare Products
Personel Care Products
Food Brands

ටයර් සහ "EXIDE" බැටරි

APOLLO DUNLOP PIRELLI
YOKOHAMA NANKANG
EXIDE INDUSTRIES LIMITED

කෘෂිකාර්මික උපකරණ ඇතුළු යන්ත්‍රෝපකරණ

කටු කම්බි, තණකොළ කපන මැෂිම, වෙල්ඩින් ට්‍රාන්ස්ෆෝමර්, පිහි, කැති, සියළුම වර්ගයේ විදුලි මෙවලම්, අත් මෙවලම්, වතුර පොම්ප, ආරක්ෂිත උපකරණ (හිස්වැසුම් අත්මේස් සපත්තු) පොලිතින් සීලර්

යතුරුපැදි

මෝටර් බයිසිකල් (100cc"110cc "125cc "150cc "180 cc), ස්කූටර්

භාණ්ඩ නාමාවලිය

අභ්‍යන්තර සැලසුම් නිර්මාණකරනය සහ කාර්යාලීය ගෘහභාණ්ඩ

වානේ ගෘහ භාණ්ඩ (පුටු, මේස, කබඩි, කැබිනට්, පොත් රාක්ක) දැව භාණ්ඩ (පුටු, මේස, කබඩි, කැබිනට්, පොත් රාක්ක) මෙලමයින් ගෘහ භාණ්ඩ (පුටු, මේස, කබඩි, කැබිනට්, පොත් රාක්ක)

රසායනික ද්‍රව්‍ය

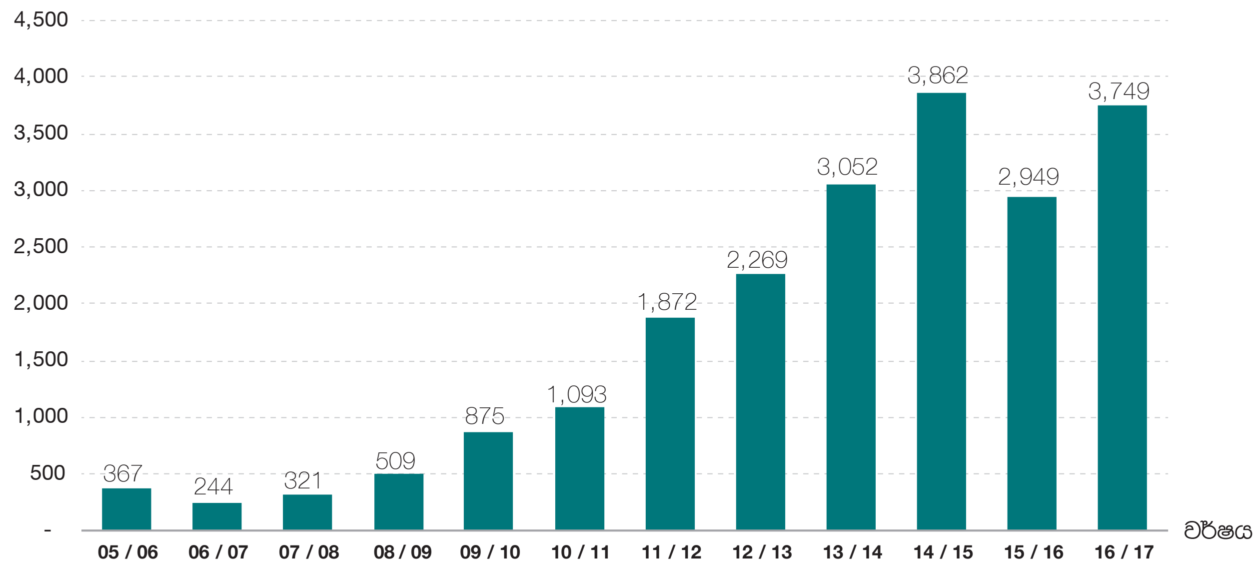
කර්මාන්ත ආශ්‍රිත රසායනික ද්‍රව්‍ය, පරීක්ෂණාගාර රසායනික ද්‍රව්‍ය, විශේෂිත රසායනික ද්‍රව්‍ය, තෝරාගත් පුපුරණ රසායනික ද්‍රව්‍ය

තීරු බදු රහිත වෙළඳසැල

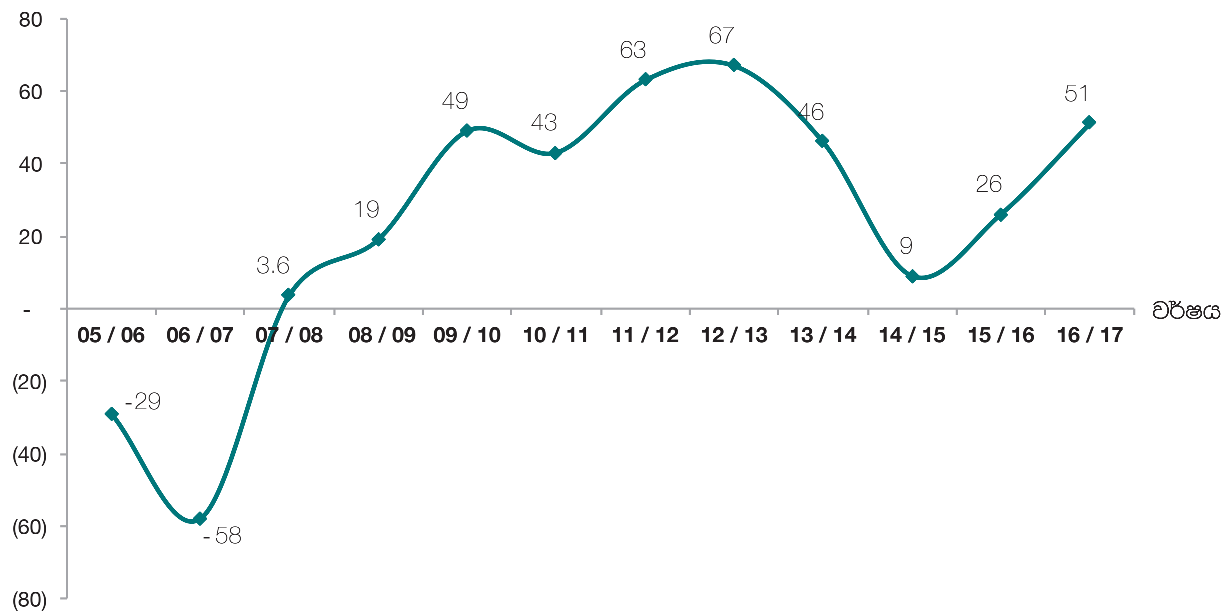
විදේශිකයන් සඳහා වූ තීරුබදු රහිත ප්‍රදර්ශනාගාරය

ව්‍යාපාර සමාලෝචනය

විකුණුම් වර්ධනය (රු. මි)



ආදායම් බදු වලට පසු ශුද්ධ ලාභය (රු. මි)



දීපව්‍යාප්ත ශාඛා ජාලය

මෙහෙයුම් කටයුතු වල නියුතු ශාඛා

රැකියා උත්පාදන

2012 - 2017

රැකියා උත්පාදනය 2012/2013 සිට 2016/2017 දක්වා

2012-2013

මුළු සේවක සංඛ්‍යාව **318**

- සෘජුව සම්බන්ධ වන සේවකයින් **158**
- වෙළඳ සේවකයින් **160**

2013-2014

මුළු සේවක සංඛ්‍යාව **392**

- සෘජුව සම්බන්ධ වන සේවකයින් **214**
- වෙළඳ සේවකයින් **178**

2014-2015

මුළු සේවක සංඛ්‍යාව **395**

- සෘජුව සම්බන්ධ වන සේවකයින් **208**
- වෙළඳ සේවකයින් **187**

2015-2016

මුළු සේවක සංඛ්‍යාව **393**

- සෘජුව සම්බන්ධ වන සේවකයින් **206**
- වෙළඳ සේවකයින් **187**

2016-2017

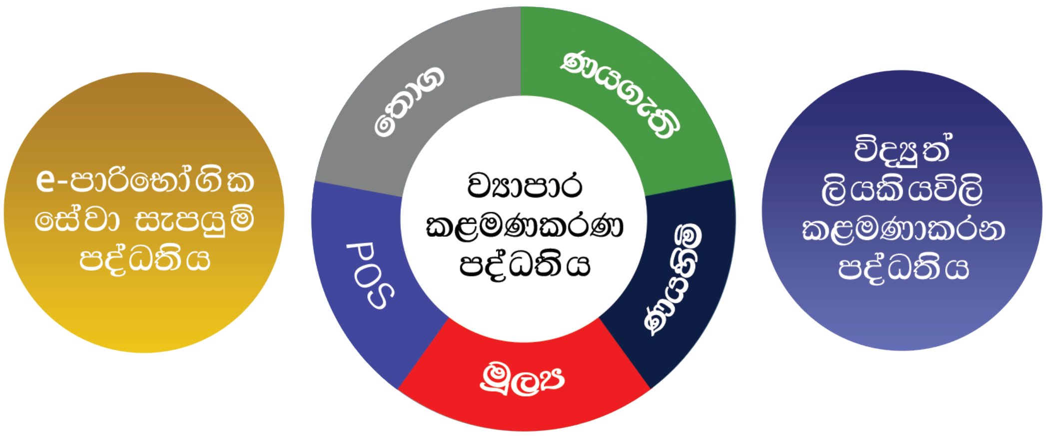
මුළු සේවක සංඛ්‍යාව **425**

- සෘජුව සම්බන්ධ වන සේවකයින් **205**
- වෙළඳ සේවකයින් **220**

e-සේවා සැපයුම් පද්ධතිය

ව්‍යාපාර සම්පත් මෘදුකාංගයේ විශේෂ ලක්ෂණ

තොග, සැපයුම් සේවා, මානව සම්පත්, පාරිභෝගික සම්බන්ධතා කළමණාකරණය යනාදී බොහෝ පුළුල් වූ හැකියාවන් ලබාදෙමින් ව්‍යාපාර සම්පත් සැලසුම් මෘදුකාංගය සමස්ථ ව්‍යාපාරයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වර්ධනය කරනු ලබයි.



ERP මෘදුකාංගය මඟින් STC ආයතනයට හිමි වී ඇති ප්‍රතිලාභයන්

- ආයතනයේ ව්‍යාපාර කටයුතු ස්වයංක්‍රීයව සිදුකිරීම තුලින් විකුණුම් සහ මෙහෙයුම් සඳහා අනගි සහයක් ලැබී ඇත. (ඉන්වොයිස්, මිලදී ගැනීමේ ඇනවුම්, අපේක්ෂිත ඉදිරි සැලසුම් සකස් කිරීමේ තිබූ අපහසුතා මගහැරීම).
- මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකිරීමේදී ඇතිවන අත්වැරදීම් වැලකීම.
- තීරනාත්මක කළමණාකරන තීරණ වලට එලඹීමේදී විශාල සහයක් ලබාදීම.
- ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී සහයෝගීව ක්‍රියාකිරීමේ පැහැදිලි පුළුල් දර්ශනයක් අවශ්‍ය වනු ඇත. එයට අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබද සංඛ්‍යාන දත්ත ගණනය කොට ව්‍යාපාරයේ තීරණ වලට එලඹීම සඳහා දත්ත ලබාගැනීමේ පහසුව.
- ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී සහ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලදී පාරිභෝගික අවශ්‍යතා හදුනාගෙන කේන්ද්‍රීය මිලදී ගැනීමේ ආකෘතියක් භාවිතා කොට මෙමගින් අනවශ්‍ය වියදම් සහ නීත්‍යානුකූල බලයක් නොමැති අනවසර පුද්ගලයන්ගේ ග්‍රහනයට පද්ධතිය නතු වීම වැලකීම.
- පාරිභෝගික සංතෘප්තිය වැඩිකිරීම සඳහා මෙම පද්ධතිය උපයෝගී වී ඇති අතර අදාල කාල සීමාව තුලදී වෙළඳ භාණ්ඩ හා සේවා නිසියාකාරයෙන් පාරිභෝගිකයන් හට ලබාදීම සඳහා මෙම පද්ධතිය ඉවහල්වී ඇතිබව පාරිභෝගික ධනාත්මක ප්‍රතිචාර මඟින් තහවුරු වී ඇත .
- විශ්ලේෂණාත්මක වාර්තා ජනනය කිරීම තුලින් ආයතනයේ සම්පත් නිසියාකාරයෙන් කළමණාකරනය කොට නාස්තිය මගහැරීමට ඉවහල් වීම.
- සියළුම ව්‍යාපාර අංශ මෙම පද්ධතිය මඟින් නිසියාකාරයෙන් කළමණාකරනය කිරීම තුලින් ඉතා පහසුවෙන් ව්‍යාපාර තීරන වලට එලඹීමට හැකි වීම.
- ආයතනය බාහිර පාර්ශව සමඟ ව්‍යාපාර කටයුතු වල නිරත වීමේදී විනිවිද භාවයකින් යුතුව තොරතුරු හුවමාරුකර ගන්නා අතර මේ සඳහා ආයතනය තුල පවතින එලදායී වාර්තාකරන ක්‍රියාවලිය තවත් ඉදිරියට රැගෙන යාමට මෙම මෙහෙයුම් පද්ධතිය සමත්විය.
- මෙහෙයුම් පද්ධතිය සකස් වී ඇත්තේ දත්තයන්ගේ ආරක්ෂාව සිදුවන ආකාරයට වන අතර ආයතනය පුළුල් වීමේදී මෙමඟින් අනගි සහයක් ලැබී ඇත .
- නිරන්තරයෙන් වෙනස්වන ව්‍යාපාර සහ තාක්ෂණික ලෝකයට ආයතනය හැඩගැන්වීම සඳහා මෙහෙයුම් පද්ධතිය අනගි වේදිකාවක් වී ඇත.

සංස්ථාපිත පිලිගත් සම්මතයන්

පසුගිය වර්ෂය තුල දී STC අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ කළමණාකාරීත්වය ඉමහත් කැපවීමකින් සහ ධෛර්යකින් යුතුව ආයතන පාලනය යහපත් අයුරින් පවත්වාගෙන ගොස් ඇත. මීට අමතරව STC සතුව සුදුසුකම්ලත් ගණකාධිකාරී වරියකගෙන් සම්පූර්ණ වූ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් ඇති අතර එමගින් අභ්‍යන්තර පාලනයේ නිරවද්‍ය භාවය තහවුරු කිරීම සහ යහපත් පාලන පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාම සිදුකරයි. තවද විගණන කමිටුවක් මගින් අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කටයුතු සහ ක්‍රියාකාරීත්වය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කරනු ලබයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

ආචාර්ය ඒ. එම්. ජමීල් මහතා
සභාපති/කළමණාකාර අධ්‍යක්ෂක

- **එස්.එල් ඩීන් මහතා**
  ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂක
- **ඩී ජීවනන්දන් මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **වී නිතාර්සන් මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **ටී. වී වීරසේන මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **එස්. ඉලංගතිලක මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **කේ.ආරියවන්ස මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක

විගණන කමිටුව

ටී. වී වීරසේන මහතා
කමිටු සභාපති

- **ඩී ජීවනන්දන් මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **වී නිතාර්සන් මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **එස්. ඉලංගතිලක මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක
- **කේ.ආරියවන්ස මහතා**
  අධ්‍යක්ෂක

භාවිතා කරනුලබන ව්‍යාපාර කළමණාකරන මෙවලම්

1. ආයතනික සැලසුම් 2011/12-2015/16
2. වාර්ෂික වාර්තාව 2015/16
3. එස්.ටී.සී. ප්‍රසම්පාදන විධිවිධාන
4. එස්.ටී.සී. ක්‍රියාකාරී සැලැසුම
5. එස්.ටී.සී. භාණ්ඩ නාමාවලිය
6. එස්.ටී.සී. නාමාවලිය
7. එස්.ටී.සී. වෙළඳ ණය පිළිබද විධිවිධාන

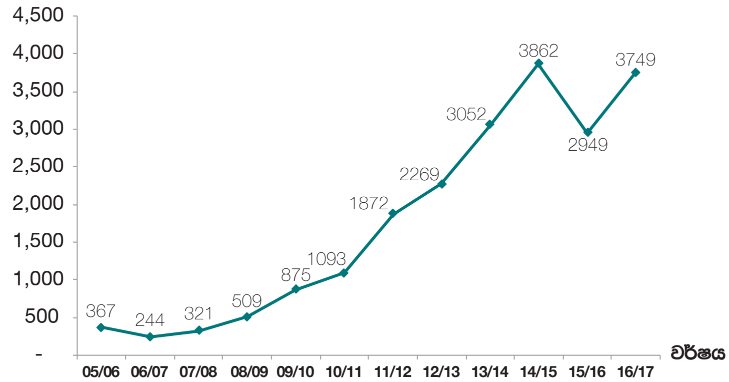
මූල්‍ය කාර්යසාධනය

	2016 / 2017 (රු. 000)	2015 / 2016 (රු. 000)	වෙනස (%)
මෙහෙයුම්			
පිරිවැටුම	3,748,665	2,948,592	27%
පොළී සහ බදු වලින් පෙර මෙහෙයුම් ඉපැයුම	109,116	92,684	18%
බදු පෙර ලාභය	61,177	30,681	99%
බදු පසු ලාභය	51,503	25,938	99%
ශේෂ පත්‍රය			
ජංගම නොවන වත්කම්	493,965	548,206	-10%
ජංගම වත්කම්	2,156,171	2,145,948	0%
ජංගම වගකීම්	1,763,470	1,825,173	-3%
ජංගම නොවන වගකීම්	127,600	161,419	-21%
ප්‍රකාශ කල ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත	759,065	707,562	7%
මුදල් ප්‍රවාහ			
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	92,053	275,898	-67%
මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා භාවිතයට ගත් මුදල් ප්‍රවාහය	80,043	267,401	-70%
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනණය වූ ශුද්ධ මුදල්	28,340	13,617	108%
මූල්‍ය ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනණය වූ ශුද්ධ මුදල්	(117,706)	(261,098)	-55%
කොටසක තොරතුරු			
කොටසක ඉපැයුම	4	2.67	50%
කොටසක ශුද්ධ වත්කම්	75.91	70.76	7%
වැදගත් මූල්‍ය අනුපාත			
දළ ලාභ අනුපාතය	18%	19%	-1%
ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය	1%	1%	0%
ක්ෂණික අනුපාතය	0.76	0.83	-0.07
ජංගම අනුපාතය	1.22	1.18	0.05
තෝලන අනුපාතය	1.57	1.01	0.56
හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභය	0.07	0.04	0.03
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභය	0.019	0.009	0.01

ප්‍රස්ථාරික නිරූපනය

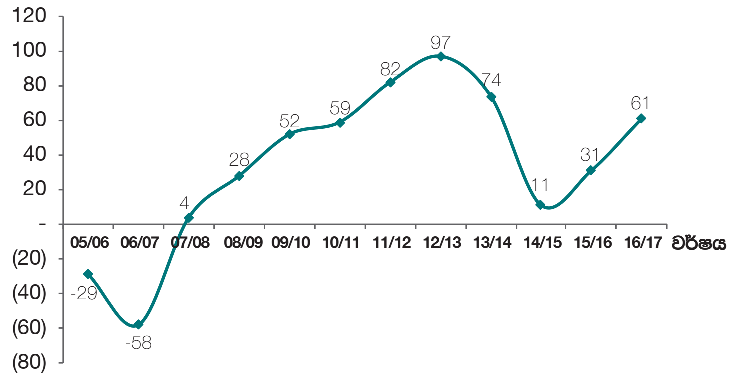
වර්ෂය	පිරිවැටුම (රු. මි)
05 / 06	367
06 / 07	244
07 / 08	321
08 / 09	509
09 / 10	875
10 / 11	1,093
11 / 12	1,872
12 / 13	2,269
13 / 14	3,052
14 / 15	3,862
15 / 16	2,949
16 / 17	3,749

පිරිවැටුම (රු. මි)



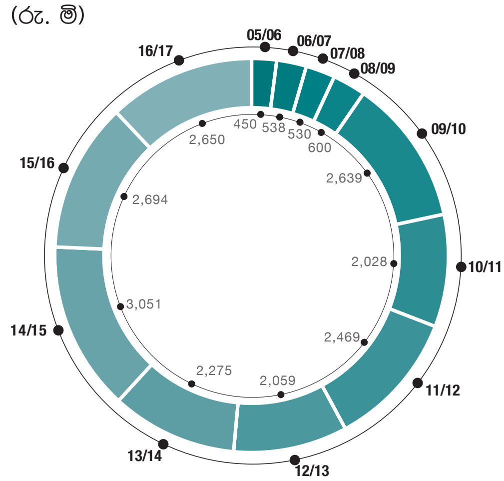
වර්ෂය	බදු පෙර ලාභය (රු. මි)
05 / 06	(29)
06 / 07	(58)
07 / 08	4
08 / 09	28
09 / 10	52
10 / 11	59
11 / 12	82
12 / 13	97
13 / 14	74
14 / 15	11
15 / 16	31
16 / 17	61

බදු පෙර ලාභය (රු. මි)



වර්ෂය	මුළු වත්කම් (රු. මි)
05 / 06	450
06 / 07	538
07 / 08	530
08 / 09	600
09 / 10	2,639
10 / 11	2,028
11 / 12	2,469
12 / 13	2,059
13 / 14	2,275
14 / 15	3,051
15 / 16	2,694
16 / 17	2,650

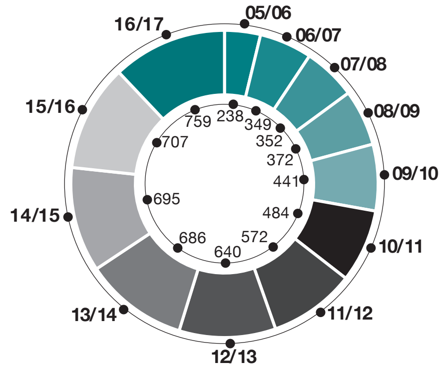
මුළු වත්කම් (රු. මි)



ප්‍රස්ථාරික නිරූපනය

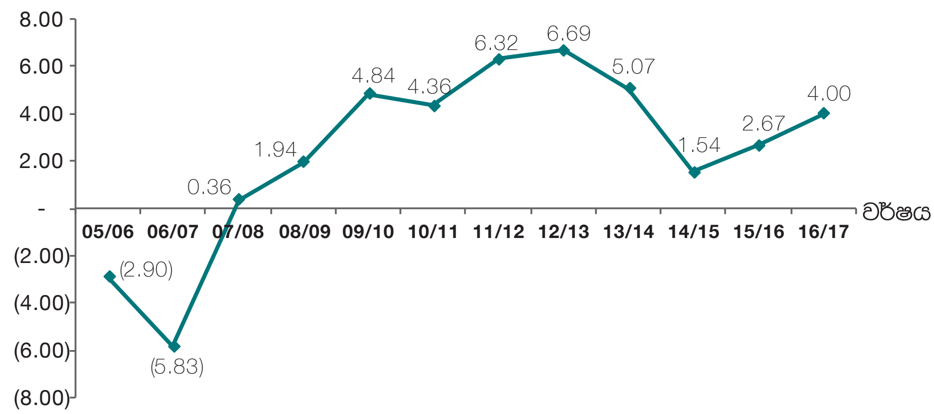
වර්ෂය	ශුද්ධ වත්කම් (රු. මි)
05 / 06	238
06 / 07	349
07 / 08	352
08 / 09	372
09 / 10	441
10 / 11	484
11 / 12	572
12 / 13	640
13 / 14	686
14 / 15	695
15 / 16	707
16 / 17	759

ශුද්ධ වත්කම්



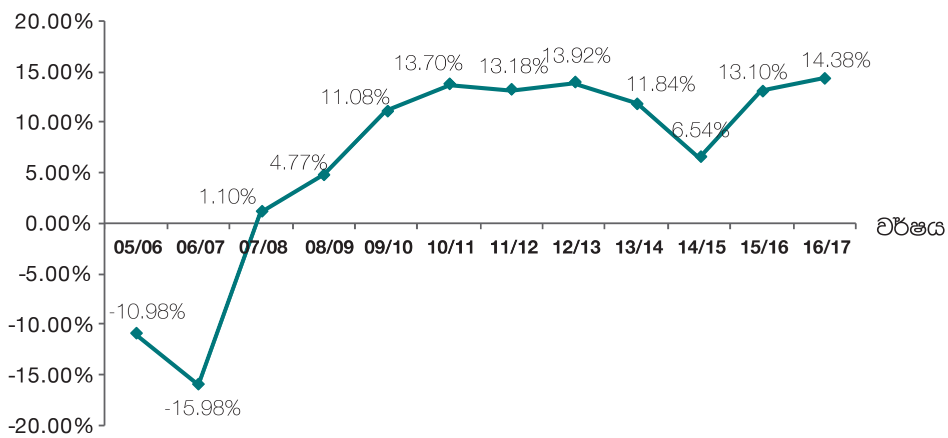
වර්ෂය	කොටසක ඉපයුම් (රු.)
05 / 06	(2.90)
06 / 07	(5.83)
07 / 08	0.36
08 / 09	1.94
09 / 10	4.84
10 / 11	4.36
11 / 12	6.32
12 / 13	6.69
13 / 14	5.07
14 / 15	1.54
15 / 16	2.67
16 / 17	4.00

කොටසක ඉපයුම්

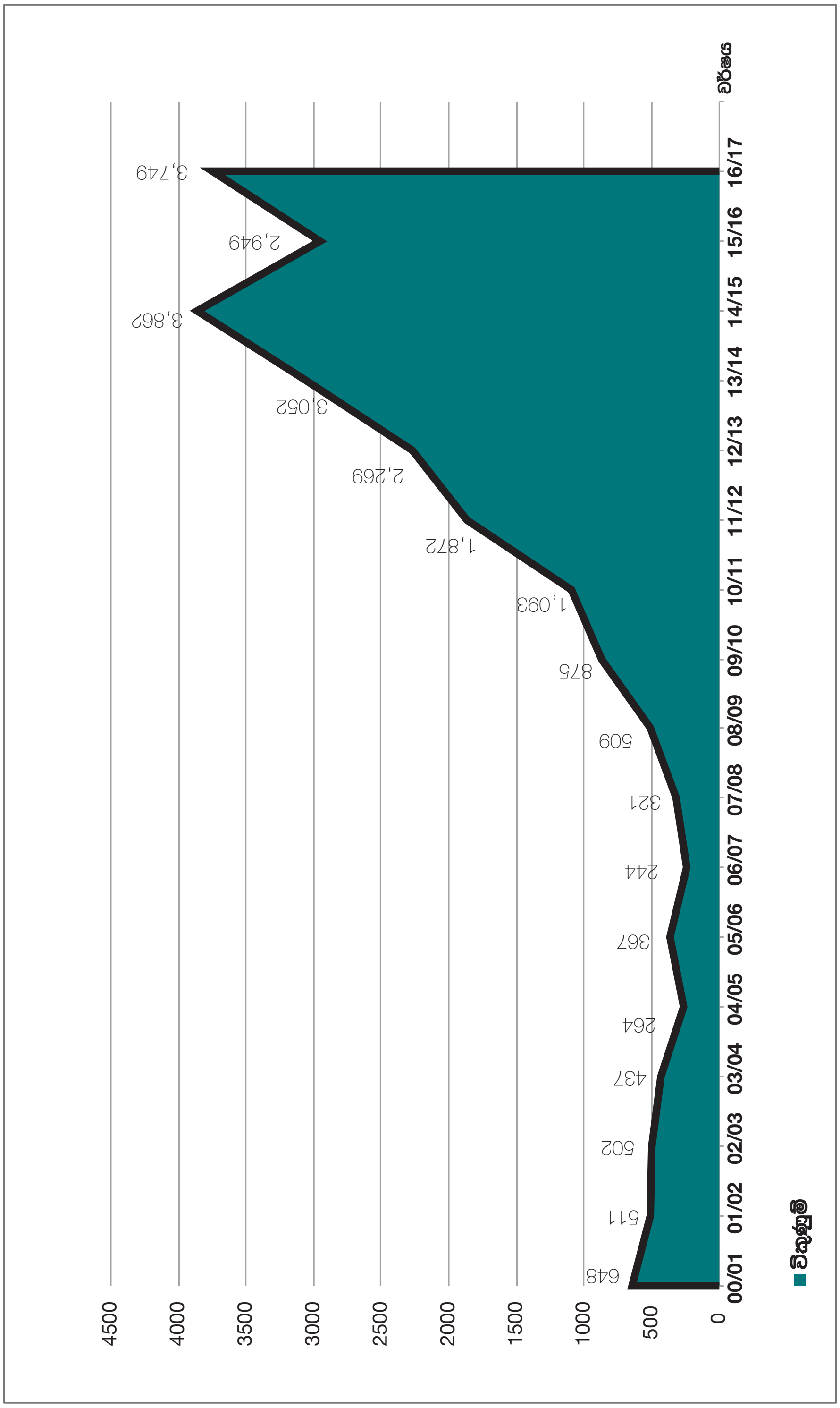


වර්ෂය	ආයෝජිත ප්‍රාග්ධනය මත ප්‍රතිලාභය (%)
05 / 06	-10.98%
06 / 07	-15.98%
07 / 08	1.10%
08 / 09	4.77%
09 / 10	11.08%
10 / 11	13.70%
11 / 12	13.18%
12 / 13	13.92%
13 / 14	11.84%
14 / 15	6.54%
15 / 16	13.10%
16 / 17	14.38%

ආයෝජිත ප්‍රාග්ධනය මත ප්‍රතිලාභය

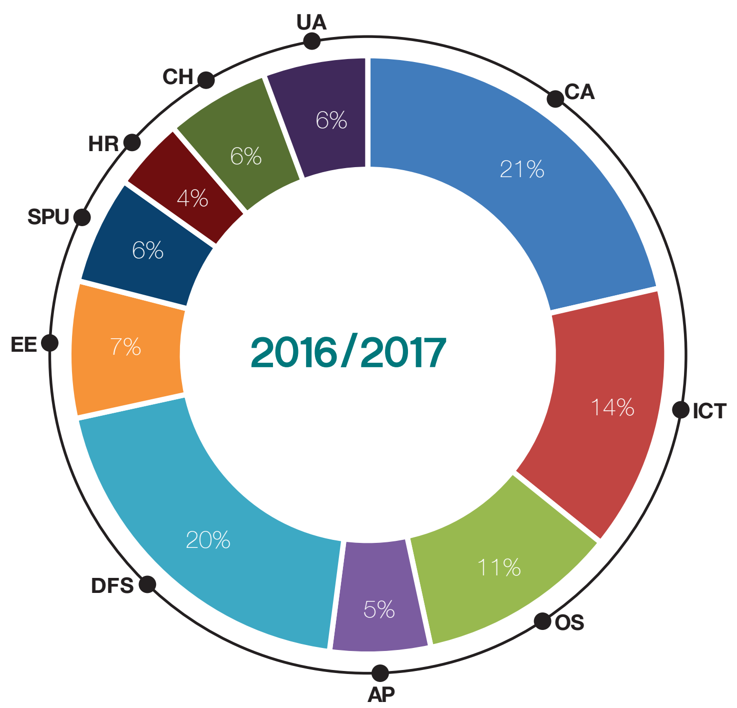


විකුණුම් ආදායම් ප්‍රස්ථාරික නිරූපණය 2000/2001 සිට 2016/2017



වෙළඳ අංශ ප්‍රගතිය 2016/2017

ආදායම් උත්පාදක



අංශය	ආදායම (රු.)
රසායනික ද්‍රව්‍ය	802,835,738
තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය	538,744,353
කාර්යාලීය උපකරණ	405,719,257
මෝටර් රථ අංශය	203,975,820
තීරු බදු රහිත වෙළඳ ප්‍රදර්ශනාගාරය	732,388,586
විද්‍යුත් සහ විදුලි උපකරණ	277,175,889
විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය	219,095,103
ගෘහ උපකරණ	145,476,571
ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය	210,690,438
වෙනත්	212,563,499
	3,748,665,253

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL 'S DEPARTMENT

මගේ අංකය எனது இல **My No**	ටීසීඑම්/ඊ/එස්ටීසී/2016/17/එෆ්ච	ඔබේ අංකය உமது இல **Your No**		දිනය திகதி **Date**	2017 ඔක්තෝබර් 19

ශ්‍රී ලංකා ස්ටේට් ට්‍රේඩින් (ජෙනරල්) කෝපරේෂන් ලිමිටඩ් සමාගමේ කොටස් හිමියන් වෙත,

ශ්‍රී ලංකා ස්ටේට් ට්‍රේඩින් (ජෙනරල්) කෝපරේෂන් ලිමිටඩ් සමාගමේ 2017 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ස්ටේට් ට්‍රේඩින් (ජෙනරල්) කෝපරේෂන් ලිමිටඩ් සමාගමේ 2017 මාර්තු 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එම වර්ෂය සඳහා වූ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2017 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුලත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මෙම විගණනය සිදු කිරීම සඳහා ප්‍රසිද්ධ වෘත්තියෙහි නියුතු වරලත් ගණකාධිකාරී සමාගමක් මට සහය විය.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ("අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල") වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාල වන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුලත් වේ. තෝරාගත් පටිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීමද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම්කිරීම පිණිස සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාල වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීම ද විගණනයට ඇතුලත් වේ.

මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

මතය

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, 2017 මාර්තු 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා ස්ටේට් ට්‍රේඩින් (ජෙනරල්) කෝපරේෂන් ලිමිටඩ් සමාගමේ මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

වෙනත් කරුණු

සමාගමේ 2016 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වරලත් ගණකාධිකාරී සමාගමක් විසින් ගණනය කරන ලද අතර ඔවුන් විසින් එම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් 2016 ඔක්තෝබර් 31 දින පැහැදිලි මතයක් ප්‍රකාශ කර තිබුණි.

වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්ථාව

2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතේ 163(2) වගන්තියේ නියමය පරිදි පහත සඳහන් කරුණු මම ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මතය සඳහා පදනම හා විෂය පථය හා සීමා කිරීම් පහත දක්වා ඇති පරිදි වේ.

(ආ) විගණනය සදහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු හා පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබා ගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන පරිදි, සමාගම විසින් ක්‍රමවත්ව ගිණුම් වාර්තා පවත්වා ඇති බවත්, සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන, අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ 151 වගන්තියෙහි අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලවන බවත් මා දරන්නා වූ මතය වේ.

වාර්ථා සභාගත කිරීම

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්ථාව ඉදිරියේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

ඩබ්.පී.සී. වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති (වැඩබලන)

මුළු ආදායම් ප්‍රකාශය

2017 මාර්තු 31 න් අවසන් වසර සඳහා

	සටහන	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
ආදායම	03	3,748,665,254	2,948,592,334
විකුණුම් පිරිවැය		(3,090,336,662)	(2,388,634,449)
දළ ලාභය		658,328,592	559,957,885
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්/(වියදම්)	04	12,220,822	7,649,790
		670,549,414	**567,607,675**
බෙදාහැරීමේ වියදම්	05	112,456,769	88,554,575
පරිපාලන වියදම්	06	464,968,460	385,630,480
		577,425,229	**474,185,055**
පොළී හා බදු පෙර ඉපැයීම්		93,124,185	93,422,620
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම/(වියදම)	07	(47,938,698)	(62,002,058)
බදු පෙර ලාභය		45,185,487	31,420,562
ආදායම් බදු	08	(5,196,600)	(4,742,718)
ශුද්ධ වාර්ෂික ලාභය		**39,988,886**	**26,677,844**
අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම්			
සත්‍ය ලාභය/අලාභය සේවාදායක ප්‍රතිලාභ මත		15,992,170	(739,455)
විලම්භිත බදු වියදම		(4,477,808)	
අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් - බදු අයකල පසු		**11,514,362**	**(739,455)**
වාර්ෂික ශුද්ධ ආදායම - බදු අයකල පසු		**51,503,249**	**25,938,389**
කොටසක් මූලික ඉපයුම	09	4.00	2.67
කොටසක් සඳහා ලාභාංශ		-	.50

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් 07 සිට 30 දක්වා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න.
(වරහන් තුල දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් ඍණ අගයන් බව සලකන්න.)

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය (ශේෂ පත්‍රය)

2017 මාර්තු 31 දිනට

වත්කම්	සටහන	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල පිරියත උපකරණ	10	475,084,106	530,246,053
ආයෝජන	11	20	20
සේවක ණය	12A	7,729,096	6,146,873
පහසු ගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමය - ජංගම නොවන	12B	2,712,937	4,823,475
ශුද්ධ විලම්භිත බදු වත්කම්	18	8,438,473	6,989,688
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		**493,964,631**	**548,206,110**
ජංගම වත්කම්			
තොග	13	813,863,775	622,150,159
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	14	903,544,453	663,405,062
සේවක ණය - වර්ෂයක් ඇතුලත	12A	3,601,876	3,428,276
පහසුගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමය - ජංගම	12B	6,253,428	7,156,590
ආනයනික සහල් සහනාධාර		-	450,594,190
කෙටි කාලීන ආයෝජන (ස්ථිර තැන්පත්)		407,447,815	380,122,597
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	15	21,459,321	19,091,474
		2,156,170,669	2,145,948,348
මුළු වත්කම්		**2,650,135,297**	**2,694,154,458**
ස්කන්ධය හා වගකීම			
ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත			
ප්‍රකාශ කල ප්‍රාග්ධනය (රු 10 සාමාන්‍ය කොටස් මිලියන 10)		100,000,000	100,000,000
පොදු සංචිත		45,607,646	45,607,646
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත		241,108,234	241,108,234
අනෙකුත් සංචිත		(3,349,743)	(14,864,106)
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත රඳවා ගත් ඉපැයීම්		375,699,364	335,710,478
මුළු ස්කන්ධය		**759,065,500**	**707,562,254**
ජංගම නොවන වගකීම්			
පොලී ගෙවන වගකීම් - කල්බදු	16	4,991,716	6,620,436
පොලී ගෙවන වගකීම් - බැංකු ණය	17	24,217,549	39,743,461
විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම්	19	98,390,380	115,055,550
		127,599,645	161,419,446
ජංගම වගකීම්			
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු		9,123,171	4,092,791
කෙටි කාලීන ණය	19	752,143,787	720,062,212
පොලී ගෙවන වගකීම්- කල්බදු	16	5,715,692	10,720,491
වෙළඳ සහ වෙනත් ණය හිමියෝ	20	666,304,515	771,806,241
බැංකු අයිරාව	21	330,182,987	318,491,023
		1,763,470,151	1,825,172,758
මුළු ස්කන්ධය හා වගකීම		**2,650,135,297**	**2,694,154,457**

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් 07 සිට 30 දක්වා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න. (වරහන් තුල දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් සෘණ අගයන් බව සලකන්න.)
ඉහත මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනතට අනුකූලව සකසා ඇත.

මුදල් කළමණාකාර

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල ඉදිරිපත් කිරීමට සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් වගකීම භාරගනු ලබයි අනුමත සහ අත්සන් කරන ලද සහ ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ විවිධ නීතිගත සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙනුවෙන්.

ERNST & YOUNG Chartered Accountants COLOMBO

සභාපති /කළමණාකාරන අධ්‍යක්ෂක
2017 සැප්තැම්බර් 14
කොළඹදී

අධ්‍යක්ෂක

හිමිකම වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

2017 මාර්තු 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා

	ප්‍රකාශ කල ප්‍රාග්ධනය රු. ශත	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත රු. ශත	පොදු සංචිත රු. ශත	අනෙකුත් සංචිත රු. ශත	රඳවාගත් ලාභ/අලාභ රු. ශත	එකතුව රු. ශත
2015 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	100,000,000	241,108,234	45,607,646	(14,124,651)	322,374,838	694,966,067
පෙර වසර ගැලපීම්	-	-	-	-	(8,342,204)	(8,342,204)
වසර සඳහා ලාභය/අලාභය	-	-	-		26,677,844	26,677,844
සත්‍ය ලාභය/අලාභය සේවාදායක ප්‍රතිලාභ මත	-	-	-	(739,455)	-	(739,455)
යෝජිත ලාභාංශ (දළ)	-	-	-	-	(5,000,000)	(5,000,000)
2016 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	**100,000,000**	**241,108,234**	**45,607,646**	**(14,864,106)**	**335,710,478**	**707,562,254**
2016 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	100,000,000	241,108,234	45,607,646	(14,864,106)	335,710,478	707,562,254
වසර සඳහා ලාභය/අලාභය	-	-	-	-	39,988,886	39,988,886
සත්‍ය ලාභය/අලාභය සේවාදායක ප්‍රතිලාභය	-	-	-	11,514,362	-	11,514,362
2017 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	**100,000,000**	**241,108,234**	**45,607,646**	**(3,349,743)**	**375,699,364**	**759,065,500**

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් 07 සිට 30 දක්වා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න.
(වරහන් තුල දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් ඍණ අගයන් බව සලකන්න.)

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2017 මාර්තු 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා2017

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
මෙහෙයුම් කටයුතු වලදී ලද මුදල් ප්‍රවාහය		
බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය	45,185,487	31,420,562
ගැලපීම		
ලීසිං පොළිය	2,565,776	4,112,509
ක්ෂය වීම් / ක්‍රමක්ෂය	49,330,926	60,255,399
පොළී ආදායම	(52,025,742)	(29,703,530)
කෙටිකාලීන ණය හා බැංකු අයිරා පොළී	99,964,440	88,742,969
දේ.පි.උ ඉවත්කිරීමේ ලාභ අලාභ	19,833,225	(40,498)
තොග සහ වෙළඳ ණය ගැතියන් කපාහැරීම්	(6,932,572)	418,937
පෙර වසර ගැලපීම්	-	(8,342,204)
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම	6,383,794	4,526,614
ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම් වලින් පසු මෙහෙයුම් ලාභය	**171,361,705**	**151,390,756**
තොග වැඩි වීම/අඩු වීම	(191,713,616)	270,036,394
වෙළඳ ණයගැතියෝ සහ අනිකුත් ලැබිය යුතු දෑ වැඩි/අඩුවීම්	(235,663,682)	118,718,817
ආනයනික සහල් සහනාධාර ලැබීම (වැ/අ)	450,594,190	(53,968,243)
පහසු ගෙවීමේ ණය වැඩි/අඩුවීම්	3,013,700	(1,270,901)
වෙනත් ගෙවීම් වැඩි වීම/අඩු වීම	(105,539,259)	(209,008,601)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය	**92,053,037**	**275,898,221**
ගෙවු රඳවා ගැනීමේ බදු	(4,473,607)	(2,862,336)
ගෙවූ ආදායම් බදු	(1,619,206)	(5,634,880)
ගෙවූ පාරිතෝෂිකය	(5,917,536)	-
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**80,042,688**	**267,401,005**
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල, පිරියත සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(17,475,150)	(15,592,969)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලද ලැබීම් ඉවත්කිරීම්	1,078,700	526,000
ලද පොළිය	44,736,066	28,683,798
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**28,339,616**	**13,616,829**
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලත් මුදල් ප්‍රවාහය		
ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජන	(27,325,218)	(21,348,696)
ශුද්ධ ණය උත්පාදනය	15,416,406	(135,031,209)
ණය ආපසු ගෙවීම් සහ බැංකු අයිරා පොළී ගෙවීම්	(96,512,051)	(88,742,969)
ලීසිං වාරික ගෙවීම්	(9,285,556)	(10,975,407)
ලාභාංශ ගෙවීම්	-	(5,000,000)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	**(117,706,419)**	**(261,098,281)**
ශුද්ධ වර්ධනය / පිරිහීම සහ මුදල් වලට සමාන දෑ	(9,324,115)	19,919,549
වසර මුල මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ	(299,399,551)	(319,319,100)
වර්ෂ අවසානයේ මුදල් සහ මුදල වලට සමාන දෑ- (සටහන - අ)	**(308,723,665)**	**(299,399,551)**

(සටහන අ) - මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ ගෙනහැර දැක්වීම		2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
බැංකු මුදල්			
ලංකා බැංකුව	: ගිණුම් අංක 008859546	270,658	386,371
සම්පත් බැංකුව	: ගිණුම් අංක 000930000337	1,336,457	65,916
සම්පත් බැංකුව	: (තීරු බදු රහිත) ගිණුම් අංක 002930006974	(23,041,483)	(9,538,856)
ලංකා බැංකුව	: ගිණුම් අංක 1060	20,347	20,597
මහජන බැංකුව	: කුරුණෑගල	80,975	(168,048)
මහජන බැංකුව	: මාතර	977,219	1,066,692
මහජන බැංකුව	: කල්මුනේ	967,159	-
NDB බැංකුව	: ගිණුම් අංක - 106340003864	4,207,040	3,063,015
අතැති මුදල්			
සුළු මුදල් ආග්‍රිමය		575,537	413,063
අතැති මුදල්		12,644,243	13,772,453
බැංකු අයිරාව			
මහජන බැංකුව	: ගිණුම් අංක = 004100120210918	(299,836,278)	(307,390,918)
මහජන බැංකුව	: නුවර	379,686	303,367
NDB බැංකුව	: ගිණුම් අංක - 106340003864	(7,305,226)	(1,393,201)
		(308,723,666)	**(299,399,550)**

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් 07 සිට 30 දක්වා මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න.
(වරහන් තුල දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් ඍණ අගයන් බව සලකන්න.)

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

1. පොදු විස්තරය

සී/ස ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව සමාගම් රෙජිස්ට්‍රාර් දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ලියාපදිංචි කොට ඇත.

මෙහි ලියාපදිංචි ප්‍රධාන කාර්යාලය අංක 100, නවම් මාවත, කොළඹ 02 යන ස්ථානයේ සිය ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ආයතනයේ ප්‍රධාන කර්තව්‍ය මෙහෙයුම් වෙළඳාම හා ප්‍රතිසම්පාදන කටයුතු වන අතර රාජ්‍ය අංශයේ ප්‍රධාන සැපයුම් කරුවෙකු ලෙස ද ආයතනය ක්‍රියා කරනු ලබයි.

2017 මාර්තු 31 වන දිනට ආයතනික ශ්‍රම බලකාය 425 කි. (2016 - 393)

2. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන්හි සාරාංශය

2.1 පිළියෙළ කිරීමේ පදනම

2.1.1 අනුගතවීමේ ප්‍රකාශනය

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ නව ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සහ 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ නියාමයන්ට අනුකූල වන අයුරින් සකස් කොට ඉදිරිපත් කර ඇත.

2017 සැප්තැම්බර් මස 14 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සඳහා අනුමැතිය හිමි විය.

2.1.2 ඉදිරිපත් කිරීමේ පදනම

පහත දැක්වෙන අයිතමයන් හැර අනෙකුත් සියළුම අයිතම ගෙනහැර දක්වා ඇත්තේ "ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම" පදනම් කර ගනිමිනි.

ආ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත හි අංක 19 ට අනුව, විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම වර්ථමාන අගයට පෙන්වා ඇත්තේ ප්‍රක්ෂිප්ත ඒකක ණය ක්‍රමය පදනම් කර ගනිමිනි.

ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සමාගම් කටයුතු අධීක්ෂණයෙන් පසුව ආයතනයේ කටයුතු අනාගත කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා කරගෙන යාමට අවශ්‍ය සම්පත් සමාගම සතු බව තහවුරු කර ඇත. එම නිසා අඛණ්ඩ පැවැත්ම නැමති සංකල්පය මූල්‍ය ප්‍රකාශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීමේදී සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.

2.1.3 සංසන්දනාත්මක විශ්ලේෂණය

පසුගිය වසර වල මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල අදාල ශේෂයන් ජංගම වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීම් වලින් සනාථ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විටදී නැවත වර්ගීකරණය කොට දක්වා ඇත.

2.1.4 ඇස්තමේන්තු සහ තීරණාත්මක ගිණුම්කරණ විනිශ්චයන් භාවිතය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන අදාල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් අනුව පිළියෙල කිරීමේදී කළමණාකාරීත්වය විනිශ්චයන්,ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන භාවිතයට ගෙන ඇති අතර මෙමගින් වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම් කෙරෙහි සෘජු බලපෑමක් ඇති අවස්ථාවන්හිදී ප්‍රකාශයට පත් කරන ප්‍රකාශන සැබෑ තත්වයට වෙනස් විය හැකිය.

මෙම ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන වාර්ෂිකව කළමණාකාරීත්වයේ සමාලෝචනයට පත්වන අතර එම අවස්ථාවන්හිදී ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වලට සිදුකරන ලද ප්‍රතිශෝධන අදාල ගිණුම් වර්ෂයේ හඳුනා ගැනීම සහ එම ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිශෝධනය කිරීම,සහ ඉදිරි ගිණුම් වර්ෂ වල මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට ගනු ලබයි.

සටහන් අංක 18 - ගිණුම් කිරීමේ නිශ්චිත විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා බලපාන උද්ධමනකාරී සාධක වලට ගැලපීම් සිදුකර නොමැත.

වැදගත් සහ සුදුසු ප්‍රතිපත්තීන් ඉදිරි සටහන්වල ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.1.5 විදේශීය මුදල් ගණුදෙනු පරිවර්ථනය

අ) ඉදිරිපත් කොට භාවිතයේ ඇති සහ ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකකය

විදේශ මුදල් ගණුදෙනු ගිණුම්ගත කිරීමේදී අදාල ගණුදෙනුව සිදුවූ දිනට පැවති විදේශීය හුවමාරු අනුපාතය පදනම් කර ගනු ලබයි. අදාල ගණුදෙනු පියවීමේදී ඇති වූ ලාභ හෝ අලාභ පරිවර්ථනය කර ඇත්තේ වසර අවසානයේ පැවති හුවමාරු අනුපාතයන්ට අනුවයි. ආයතනයේ ගිණුම් පිළියෙල කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි, මෙය ශ්‍රී ලංකාව තුල ක්‍රියාකාරීත්වය දරණ මුදල් ඒකකය වේ.

ආ) ගණුදෙනු සහ ශේෂයන්

විදේශ මුදල් ගණුදෙනු ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට පරිවර්තනය කිරීමේදී අදාල දිනට පැවති විනිමය අනුපාතය අනුව ගලපා ගිණුම් වල දක්වා ඇත.

2.2 වත්කම් සහ ඒවායේ වටිනාකම තක්සේරු කිරීමේ පදනම.

2.2.1 දේපල,පිරියත සහ උපකරණ

2.2.2 හඳුනාගැනීම සහ මිණුම්කිරීම

ආයතනය විසින් ගොඩනගා ගත් වත්කම් වල අගය පෙන්වා ඇත්තේ ඒ වෙනුවෙන් දරණ ලද අමු ද්‍රව්‍ය පිරිවැය, සෘජු ශ්‍රමය සහ දරන ලද අනෙකුත් සෘජු වියදම් ද ඇතුලත්ව එම වත්කම් භාවිතයට ගත හැකි වන ආකාරයට පත් කර ගැනීමට දැරූ සියළු පිරිවැය ඇතුලත් අගයට වේ.

කිසියම් දේපල,පිරියත,උපකරණ වර්ෂ කිහිපයකදී මිලට ගත් වත්කම් නම් එහි ඵලදායී ජීවකාලය බෙදා දැක්වීම කල යුත්තේ ප්‍රධාන සංඝටක වල පැවැත්ම පදනම් කර ගනිමිනි.

දේපල,පිරියත,උපකරණවල සමුච්චිත ක්ෂය අගය අඩුකල පසු අගය වාර්ෂික සමාලෝචනයට ලක්වන අතර කිසියම් වෙනස්කමක් සිදු වූව හොත් එම වෙනස්කමට අදාල පිරිවැය මත වූ ක්ෂය අගය අඩු කිරීමෙන් අනතුරුව එය ගෙන හැර දැක්වේ. එම ක්ෂය කල අගය අඩුකර නොහැකි අවස්ථාවලදී එම වත්කම මත වූ ක්ෂය ලියා හැර ඉන්පසු ඉතිරි වන අගය එම දේපල,එසේ නැත්නම් පිරියත,උපකරණ පොත් අගය ලෙස ගෙන හැර දක්වනු ලැබේ.

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 2006 දී සිදුකල ප්‍රත්‍යාග ණන පදනම මත ගිණුම් ගත කර ඇත .කෙසේ වෙතත් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුව නැවත ප්‍රත්‍යාගණනය කලයුතු වූවත් එසේ කිරීමෙන් ධනාත්මක ප්‍රථිලාභ සිදුනොවේ නම් එසේ නොකිරීමෙන් මූල්‍ය ප්‍රමිතීන්ට කිසිදු අහිතකර බලපෑමක් සිදුනොවේ.

දේපල පිරියත හා උපකරණ වල සමච්චිත ක්ෂය අගය අඩුකල පසු අගය වාර්ෂික සමාලෝචනයට ලක්වන අතර කිසියම් වෙනස්කමක් සිදු වූවහොත් එම වෙනස්කමට අදාල පිරිවැය මත වූ ක්ෂය අගය අඩුකිරීමෙන් අනතුරුව එය ගෙනහැර දැක්වේ.එම ක්ෂය කල අගය අඩුකල නොහැකි අවස්ථාවලදී එම වත්කම මක වූ ක්ෂය ලියාහැර ඉන්පසු ඉතිරි වන අගය එම දේපල එසේත් නැත්නම් පිරියත උපකරණ පොත් අගය ලෙස ගෙනහැර දක්වනු ලැබේ.

ආයතනය සතු ඉඩම් සාධාරණ අගය අනුව ගෙනහැර දක්වනු ලබන අතර ඒ සඳහා වාර්ෂිකව සමුච්චිත ක්ෂය අගයක් සටහන් කරනු නොලැබේ. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි නැවත තක්සේරු කිරීමේදී එහි අගයේ වැඩිවීමක් සිදු වී නම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ දක්වනු ලබන අතර

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

එය හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශයේ ප්‍රත්‍යාග ණාන සංචිතහි දැක්වේ. අගය අඩුවීමද මෙයට ප්‍රතිවිරුද්ධ අයුරින් මෙලෙස සටහන් කරනු ලබයි.

2.2.3 පසුව සිදුවූ පිරිවැය

දේපල,පිරියත හෝ උපකරණයන් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා දරණ ලද පිරිවැය හේතුවෙන් එහි එලදයී ජීව කාලය වැඩි වන්නේ නම්,එහි අගය ගණනය කල හැකි නම් එවැන්නක් ගිණුම් ගත කරනු ලබන අතර එය ප්‍රාග්ධන වියදමක් ලෙස ගෙනහැර දැක්වේ. දේපල,පිරියත,උපකරණ දෛනික භාවිතයේදී සිදුවන වියදම් ගෙන දක්වනු ලබන්නේ ආයතනයේ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි වේ.

2.2.4 නොහඳුනාගැනීම

දේපල,පිරියත හෝ උපකරණයන්හි ධාරණ පිරිවැය හඳුනා ගන්නා අතර එම වත්කම සඳහා ආර්ථික වටිනාකමක් නොමැති අවස්ථාවන්හිදී හෝ භාවිතයෙන් ඉවත් කරඇති විටදී එය ආයතනය විසින් බැහැර කෙරේ. එහිදී ඇතිවන ලාභය හෝ අලාභය ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි දැක්වේ.

2.2.5 ක්ෂය

ආයතනයේ දේපල, පිරියත හෝ උපකරණ ක්ෂය කිරීමේදී එය ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනා ගනු ලබන්නේ "සරල මාර්ග ක්‍රමය" යටතේ පිරිවැය හෝ ප්‍රත්‍යක්ෂිත වටිනාකමෙන් සුන්බුන් අගය අඩුකර එලදයී ජීවිත කාලය පුරාවට බෙදා හැරීමෙනි. ලීසිං පහසුකම් යටතේ ඇති වත්කම් ක්ෂය කරනු ලබන්නේ ලීසිං පහසුකම් සලසනු ලබන හෝ එම වත්කමේ ජීව කාලය යන අයිතම දෙකෙන් අඩු කාල සීමාවටයි. ඉඩම් ක්ෂය කරනු නොලැබේ.

එලාදයි ජීව කාලය වත්කම් වර්ගය අනුව

- ගොඩනැගිලි .... 7.5 %
- රථවාහන.. 20 %
- කාර්යාල උපකරණ.......................... 10 %
- පරිඝණක මෙවලම්.......................... 33.33 %
- මෙවලම් හා උපකරණ...................... 10 %
- ගෘහ භාණ්ඩ/සවිකිරීම් .... 10 %
- බදුකර වත්කම් මත වියදම් දැරීම .... බදු කාලය ඇතුලත

සෑම වසරකම ක්ෂය කරනු ලබන ක්‍රමය සහ අයිතමයන්ගේ ජීව කාලය සමාලෝචනය කර කළමණාකාරීත්වය විසින් මූල්‍ය වාර්තාවල ගෙනහැර දක්වනු ලබයි.

2.2.6 මූල්‍යමය ව්‍යුත්පන්න වත්කම් වර්ගීකරණය

ආයතනය මූල්‍යමය වත්කම් මෙසේ ගෙනහැර දක්වනු ලබයි. සාධාරණ අගය මත ලැබිය යුතු දෑ ලෙස සහ විකිණීම සඳහා කල්පිරුණු පසුව යන අයුරින් මෙම ඉදිරිපත් කිරීම සිදුවේ. කළමණාකාරිත්වය එම වත්කම් ප්‍රථමයෙන් ඉහත ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලබන අතර ආයතනය තුල මෙම වර්ෂය තුලදී කිසිදු මූල්‍යමය වත්කමක් නොවීය.

2.2.7 ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ

ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ මූල්‍යමය වත්කම් ලෙස දැක්වෙන අතර මෙම අයිතම වල වටිනාකම නිශ්චය කිරීමට වෙළඳපොල වටිනාකම් ගත නොහැක්කේ එය ක්‍රියාකාරී වෙළඳපොල තුල සංසරණය නොවන බැවිනි. මෙම වත්කම් ජංගම වත්කම් වන අතර මාස 12 ට වැඩි කාලයකින් පසු කල් පිරෙන්නේ නම් ජංගම නොවන වත්කම් ගණයට අයත් වේ. ආයතනයේ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ "වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ" ගෙන්ද සමන්විතයි. තවද මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ ද මෙහි පිළිඹිබු වේ.

2.2.8 මූල්‍ය මෙවලම් හිලව් කිරීම.

මූල්‍යමය වත්කම් හා මූල්‍යමය වගකීම් හිලව් කොට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හදුනාගනු ලබන්නේ එහි ශුද්ධ වටිනාකම අනුව වන අතර මෙසේ සිදු කිරීමේ අරමුණ වන්නේ මූල්‍යමය වත්කම් හා මූල්‍යමය වගකීම් අගයන් එකවිට හිලව් කිරීමයි.

2.2.9 මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය

ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය මත වත්කම්

ගිණුම්කරණ වර්ෂ අවසානයේදී ආයතනයේ මූල්‍ය වත්කම් හි අගයේ හානිකරණයක් වීද යන වග සමාලෝචනය කරනු ලබයි. මෙහිදී හානිකරණය වීමට යම්කිසි හේතුදාමයක් සිදුවිය යුතු අතර අවක්ෂේපිත සාධකද මේ සඳහා තිබිය හැකියි. මෙමගින් ආයතනයේ මූල්‍ය වත්කම් වලට හෝ මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයේ මුදල් ප්‍රවාහයන් හට බලපෑමක් සිදුවිය හැකි වේ.

මෙයට හේතු ලෙස ණය ගැතියන්ට නැවත ගෙවීමේ නොහැකියාව,වස්තු භංගත්වය හෝ මූල්‍ය ප්‍රතිසංවිධාන කටයුතු දැක්විය හැකියි. තවද ආර්ථික වාතාවරණය මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් අඩුවීම කෙරෙහි බලපෑ හැකි මූලික සාධකයක් වේ. ණය හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ හි අලාභයන් මනිනු ලබන්නේ වත්කමේ දැන් පවත්නා අගය සහ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ වල අගය වට්ටම් කිරීමෙන් ලැබෙන අගය ගැනීමෙනි. වත්කම් අගය අඩු වන්නේ නම් එය ආදායම් ප්‍රකාශයේ ගෙන හැර දැක්වේ.

2.2.10 අපහායනය මූල්‍ය නොවන වත්කම්

කාල නිර්ණයන් නොමැති වත්කම් ක්‍රමක්ෂය සිදු කරනු නොලබයි. නමුත් වාර්ෂිකව අපහායනය සඳහා පරීක්ෂා කෙරේ. ඉහත සඳහන් වත්කම් හැර අනෙකුත් වත්කම් වාර්ෂිකව අපහායනය සඳහා පරීක්ෂා කරනු ලබයි. එහිදී වටිනාකමේ ඇතිවන වෙනස් වීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වනු ලබයි.

2,2,11 තොග

i තොග අගය කරන්නේ පිරිවැය හෝ උපලබ්දි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගයටයි. ශුද්ධ උපලබ්දි අගය ගණනය කරන්නේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයන් යටතේ තොගය විකිණිය හැකි අගයෙන් පිරිවැය හා විකුණුම් වියදම් අඩු කිරීමෙන් පසුවය. මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා තොග සත්‍යාපනය වර්ෂ අවසානයේ සිදුකර ඇති අතර හානි වූ තොගයන් හදුනාගෙන ඇත. ශුද්ධ ලැබිය හැකි වටිනාකම ගිණුම්ගත කරඇත.

ii තොගයෙන් වටිනාකමෙන් විකුණුම් පිරිවැය ලෙස රු.3,090,336,662.00 මෙම වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශයට ගෙන දක්වා ඇත.

iii පහත සඳහන් මූල්‍ය ආයතනවලට තොග අගයන් ඇපකරණයන් වශයෙන් උකස් කර ඇත.

මූල්‍ය ආයතනයේ නම	උගස් වටිනාකම
මහජන බැංකුව	103,000,000
සම්පත් බැංකුව	150,000,000
NDB බැංකුව	154,000,000

2.2.12 වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ

මෙම ලැබිය යුතු දෑ ආයතනය විසින් මූල්‍යමය වත්කමක් ලෙස ශේෂ පත්‍රයේ දක්වනු ලබන අතර ගිවිසුම් ප්‍රකාර බැදීමකදී මුදල් හැර වෙනත් වත්කම් මගින් එය ලබා ගැනීම සඳහා ආයතනයට අයිතියක් ඇත. තවද වසරකට වඩා වැඩි කාලයක් ගතවන විටදී වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ ජංගම නොවන වත්කම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලට ඇතුලත් කර ඇත. තවද බොල් ණය අදාල වර්ෂය තුල ආදායම් ප්‍රකාශයේ සටහන් කෙරේ. තවද අඩමාණ ණය සඳහා වෙන් කිරීමක්ද මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල කරනු ලබන්නේ නිශ්චිත සාධක යම් අයුරකින් ඇත්නම් පමණි. මේ සඳහා ආයතනය විසින් ප්‍රමාණාත්මක වෙන් කිරීමක් සිදු කර ඇත .

2,2,13 ආයෝජන

අ) දීර්ග කාලීන ආයෝජන

දිගු කාලීන ආයෝජන ජංගම නොවන ආයෝජන ලෙස වර්ග කර ඇති අතර ඒවායේ අගය පිරිවැය වෙයි.ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීමේ පිරිවැය (මිලදී ගැණුම් පිරිවැය, තැරැව් ගාස්තු , හුවමාරු ගාස්තු) ද ඇතුලත්ව මුළු පිරිවැය ගණනය කරනු ලැබේ.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

ආ) කෙටි කාලීන ආයෝජන

කෙටි කාලීන ආයෝජන ශේෂ පත්‍ර දිනට පැවති වෙළඳ අගයට හදුනාගනු ලබයි. කෙටි කාලීන ආයෝජන හි ලාභ අලාභ ආදායම් ප්‍රකාශයට ගනු ලැබේ.

2.2.14 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වලින් ගම්‍ය වන්නේ අතැති මුදල්,ඉල්ලුම් තැන්පතු,ඉහල ද්‍රවශීලතාවයකින් යුතු ආයෝජන වේ. මෙහිදී මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කිරීමේදී යොදා ගනු ලබන්නේ බැංකු අයිරාව හැර අතැති මුදල් හා ඉල්ලුම් තැන්පතු පමණි.

2.2.15 ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

ආයතනයේ සියළුම කොටස් වල එකතුව එහි නාමික අගයෙන් වැඩි කිරීමෙන් ප්‍රකාශිත ප්‍රාග ්ධනය ගණනය කොට ඇත.

මෙම ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය පිළිබඳ හිමිකම,වග කීම දරනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා රජය සහ ශ්‍රී ලංකා රජයේ කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් වේ.

2.2.16 වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ

සමාගම වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ මූල්‍ය වගකීමක් සේ සලකනු ලබන අතර එය ශේෂ පත්‍රයේ ගෙවිය යුතු දෑ යටතේ සටහන් කරයි. මෙය සැපයුම්කරුවන් හා ඇති වූ ගණුදෙනු වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවන්නා වූ මූල්‍ය වගකීමයි. සැපයුම්කරුවන්ගෙන් ලබාගත් භාණ්ඩ හා සේවා වෙනුවෙන් මුදල් හෝ තවත් එවැනි වත්කම් වලින් ආයතනය ගෙවිය යුතුයි. වර්ෂයකට අඩු කාලයකදී ගෙවිය යුතු නම් ඒවා ජංගම වගකීම් වන අතර වර්ෂයකට වඩා වැඩි කාලයක් ගත වේ නම් ඒවා ජංගම නොවන වගකීම් ගණයට අයත් වේ. වෙළඳ ණය හිමියෝ සාධාරණ අගය මත හදුනාගෙන ඇත.

2.2.17 ණය

ආයතනය ගණු ලබන ණය ප්‍රතිපාදන ප්‍රථමයෙන් සාධාරණ අගය මත හදුනා ගනු ලබයි. පසුව මෙය ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය මත හදුනා ගැනේ. තවද වාර්ෂිකව සිදුකරනු ලබන ගෙවීම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ සටහන් වන අතර එහි වගකීම වසරකට වැඩි නම් ජංගම නොවන වගකීම් ලෙසත් වසරකට අඩු නම් ජංගම වගකීමක් ලෙසත් ශේෂ පත්‍රයේ දැක්වේ.

2.2.18 කල්බදු ගිණුම්කරණය

ආයතනය දේපල,පිරියත,උපකරණ කල්බදු පදනම මත ලබාගෙන ඇත්නම් සැලකිය යුතු අවදානමක් ඇති අතර එම නිසා ඒවා මූල්‍ය කල්බදු ලෙස හදුනා ගනු ලබයි. මූල්‍ය කල්බදු ප්‍රාග්ධනීත කිරීමේදී සාධාරණ අගය හෝ කල්බදු ගෙවීම් වල අවම අගය යන අයිතමයන්ගේ අඩු අගය ගනු ලැබේ.

සියළුම කල් බදු වාරික,වගකීම් සහ මූල්‍ය පිරිවැය ලෙස බෙදා හැර දැකවේ. මෙහිදී වසරක් තුල කල් පිරෙන කල් බදු වාරික ජංගම වගකීම් ලෙසද අනෙකුත් වාරික ජංගම නොවන වගකීම් ලෙසද බෙදා දැක්වේ.

වාරික පොළිය ආදායම් ප්‍රකාශයට ගනු ලබන අතර එම වත්කම් ක්ෂය කරනු ලබන්නේ කල්බදු වාරික වර්ෂ හෝ ජීව කාලය යන අයිතම දෙකෙන් අඩු අගයට වේ.

2.2.19 ආදායම් බදු

අ) වර්තමාන බදු

වර්තමාන ආදායම් බදු ගණනය කර වෙන් කොට ඇත්තේ ව්‍යාපාරයේ මෙහෙයුම් අනුව 2006 අංක 10 දරණ ආදායම් බදු පනතේ නියමයන්ට අනුකූලවයි.

ආ) විලම්භිත බදු

විලම්භිත බදු තීරණය කරනු ලැබුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ කාර්යයන් සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන වත්කම් හා බැරකම් වල ප්‍රමාණය බදු වාර්ථාකරණය සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන ප්‍රමාණය අතර තාවකාලිකව වෙනස මත ගණනය කිරීමෙනි. විලම්භිත බදු ගණනයේදී බදු ගාස්තු හා එයට අදාල නීති භාවිතයට ගෙන ඇත.

විලම්භිත බදු වත්කම් මත හදුනාගනු ලබන අතර එය ඉදිරි ගිණුම් වර්ෂ වලදී ඇතිවිය හැකි ආයතනයේ ලාභය සමඟ හිලව් කොට දැක්වීම සඳහා භාවිතා කරනු ලැබේ.

විලම්භිත බදු බදු වත්කම් සහ වගකීම් හිලව් කිරීමේදී නීත්‍යානුකූල බලාත්මක වන අයුරින් බදු වත්කම් බදු වගකීම් සමඟ හිලව් කෙරේ.

පමාකරන ලද බදු වත්කම සෑදී ඇත්තේ ආයතනයේ ඉදිරියට ගෙනෙන ලද බදු අලාභය හේතුවෙනි. මෙය රු.210,780,603.00 කි. මෙය ආයතනයේ ගිණුම් ප්‍රකාශ වලට ගෙන නැත්තේ එය අයකරවා ගැනීමට සාමාන්‍ය බදු කාලසීමාවට වඩා කාලයක් ගතවන බැවිනි. මෙය සටහන් වල දක්වා ඇත.

ඇ) පිරිවැටුම මත පදනම් වූ බදු

පිරිවැටුම මත පදනම් වූ බදු වලට එකතු කල අගය මත බදු සහ ජාතිය ගොඩනැංවීමේ බදු ඇතුලත් වේ.

2.2.20 සේවක ප්‍රතිලාභ මත වූ පිරිවැය

අ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම ලෙස හදුන්වනු ලබන්නේ වෘත්තීය සේවා කාලය නිමවීමෙන් පසු ක්‍රියාත්මක වන නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම හැර අනෙකුත් පශ්චාත් සේවා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. ශේෂ පත්‍රයේ ආයතනික වගකීම නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම මගින් ගණනය කොට ඇත්තේ 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂිත දීමනා ගෙවීම පිළිබඳ පනතට අනුව වේ. සේවකයෙකු වෙත විශ්‍රාම දීමනා ගෙවීමේ වගකීම පැන නගිනුයේ වසර 5 ක පූර්ණ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුවයි. මෙම වගකීම ගිණුම් ප්‍රකාශන වල හදුනාගෙන ඇත. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමේ හිඟය හෝ අතිරික්තය වර්ෂය සඳහා ගණනය කරනුයේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 18 ට ප්‍රකාරවය.

ආ) සේවක අර්ථ සාදක අරමුදල සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල

සියළුම සේවක,සේවිකාවන් අර්ථ සාධක අරමුදල යටතේ සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල යටතේ ලියාපදිංචි කොට ඇති අතර අදාළ වර්ෂයේදී එම සේවක සේවිකාවන් සඳහා ගෙවිය යුතු දායක මුදල රෙගුලාසි වලට අනුව සම්පාදනය කොට ඇත .

සියළුම සේවකයින් සඳහා වූ අර්ථ සාධක අරමුදලට හා සේවක භාරකාර අරමුදලට සම්බන්ධ දායකත්වය වියදම් සිදු වූ ආකාරයට ලාභ අලාභ සැකසීමේදී හදුනාගත හැක .

2.2.21 ආදායම් හදුනාගැනීම

අ) භාණ්ඩ විකුණුම් ආදායම

භාණ්ඩයක් විකුණුම් ලෙස හදුනාගනු ලබන්නේ පාරිභෝගිකයා වෙත භාණ්ඩයේ අවධානම සහ අයිතිය හුවමාරු වන අවස්ථාවේදීයි

ආ) සේවා සැපයුම් ආදායම

සේවා විකුණුම් වලින් ලත් ආදායම හදුනාග ගනු ලබන්නේ සේවාවේ ප්‍රතිලාභ හුවමාරු වූ අවස්ථාවේදී වන අතර එම ආදායම අදාල ගිණුම් වර්ෂයේදී හදුනාගැනේ .

ඇ) පොළී ආදායම

පොළී ආදායම හදුනාගනු ලබන්නේ උපචිත පදනම මත වේ.

ඈ) වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් ද උපචිත පදනම මත හදුනාග නු ලබයි.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

ඉ) දේපල,පිරියත,උපකරණ බැහැර කිරීමේ ලාභ

දේපල,පිරියත,උපකරණ බැහැර කිරීමේ ලාභ/අලාභ හදුනාගනු ලබන්නේ විය බැහැර කල වර්ෂය තුලයි.

2.2.22 වියදම් හදුනා ගැනීම

අ) අයභාර වියදම්

සවිස්තරාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශයේදී වියදම් හදුනාගනු ලබන්නේ ආදායම් ඉපැයීම සඳහා දැරූ පිරිවැය සහ විය මත සෘජු සම්බන්ධතාවය පදනම් කරගැනීමෙනි.

එදිනෙදා ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය,ප්‍රාග්ධන නඩත්තු වියදම් ආදිය මෙහෙය වීමේ වියදම්,ආයතනික වියදම් ආදී කටයුතුවල ඵලදායිතාවය ඉහල නංවමින් ආදායම් ඉපැයීම සඳහා සිදුකල වියදම් අයභාර වියදම් ලෙස දැක් වේ. වර්ෂ අවසානයේ මෙහි ලාභය හෝ අලාභය ආදායම් ප්‍රකාශයට ගනු ලබයි.

ආ) ප්‍රාග්ධන වියදම්

ප්‍රාග්ධන වියදම් දරණු ලබන්නේ වත්කමේ ස්වභාවය වැඩි දියුණු කිරීමටයි එනම් ඵලදායිතාවය වැඩි කිරීම සඳහා දරණ වියදම් වේ. එසේම ව්‍යාපාරය ඉදිරියට පවත්වාගෙන යාමට හෝ එහි පරිමාණය වර්ධනය කිරීමට සහ ව්‍යාපාරයේ පැවැත්ම සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම් දරනු ලැබේ.

ඇ) ණය ගැනුම්

ආයතනය ප්‍රධාන ලෙස ණය මුදල් යොදා ඇත්තේ ආයතනයේ ප්‍රාග්ධන වත්කම් වැඩි කරගැනීමට,ප්‍රතිග්‍රහනය සඳහා සහ ඉදි කිරීම් කටයුතු සිදු කිරීමටය. මෙහිදී ප්‍රාග්ධන වත්කම් වෙනුවෙන් යොදා ඇති වටිනාකම /තක්සේරු අගය අදාල වත්කම් කාණ්ඩය යටතේ දක්වා ඇති අතර අනෙකුත් සියළුම ණය ගැණුම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ ගලපා දක්වා ඇත. ණය ගැණුම් යටතේ පොළී සහ ණය සම්බන්ධ අනෙකුත් වියදම් ද දක්වා ඇත.

ඈ) ශුද්ධ මූල්‍යමය ආදායම්/ වියදම්

මූල්‍යමය ආදායම් ලෙස බැංකු තැන්පතු ආයෝජන සඳහා පොළිය,සේවක ණය නැවත ගෙවීම් සහ මූල්‍යමය වත්කම් වල සාධාරණ අගය වෙනස්වීම් ආදායම් ප්‍රකාශයන්හි සටහන් කරනු ලැබේ.පොළී ආදායම් සංචිත පදනම මත සාධනිය පොළි ක්‍රමය මත හදුනා ගෙන ඇත .

මූල්‍යමය වියදම් ලෙස පොළි වියදම්/ගෙවීම් ,මූල්‍යමය වත්කම් සාධාරණ අගය වෙනස් වීම්,(අපහයන අලාභ) සහ ආයතනයේ ප්‍රාග්ධන වත්කම් කෙරෙහි ඉදිකිරීම් ප්‍රතිග්‍රහනයට අයත් නොවන වත්කම් ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි සාධනීය පොළී ක්‍රමය යටතේ හදුනාගෙන ඇත

ඉ) බොල් ණය සඳහා වෙන් කිරීම්

මෙම වෙන් කිරීම හදුනාගනු ලබන්නේ වර්ථමාන නීතිමය වගකීමක් හෝ අතීතයේ ඇතිවූ සමහර ගනුදෙනු පදනම් කර ගනිමිනි. මෙම ගණුදෙනු නිරවුල් කිරීමේදී මුදල් ප්‍රවාහ ආයතනයෙන් පිටතට ගලායන අතර මේ සඳහා යොදා ගන්නා වූ උපක්‍රමයක් ලෙස ඇස්තමේන්තුවක් ඇතිකිරීම සාමාන්‍යයෙන් සිදු කරයි. තනි තනි ශේෂ සියුම් ලෙස පරීක්ෂා කර බොල්ණය වියදම් හදුනාගත යුතුය. එසේ හදුනාගන්නා පිරිවැය ආවරණය කර ගැනීම උදෙසා ආයතනය විසින් ප්‍රමාණාත්මක ඇස්තමේන්තුවක් ඇති කර ගත යුතුයි.

2.2.23 සම්බන්ධිත පාර්ශව ගණුදෙනු

ආයතනයේ හෝ වෙනත් පරිබාහිර තුන්වන පාර්ශවයක් විසින් කරන්නා වූ ක්‍රියාකාරකම් හේතු කොට ගෙන ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා තීරණ වලට සැලකිය යුතු අන්දමේ බලපෑමක් කල හැකි නම් හා එසේ සිදු වී ඇති නම් ඒ පිළිබඳ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් අනාවරණය කල යුතුය. අදාල තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් අංක 23 මගින් හෙළිදරව් කරනු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 23 දැක්වෙන අයුරින් සම්බන්ධිත පාර්ශව යනුවෙන් හැදින්වෙන්නේ ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්වය වන අතර මෙම පාර්ශවය තම බලතල සහ වගකීම් අනුව ආයතනයේ සැලසුම්කරණය,අධීක්ෂණය සහ පරිපාලනය කරනු ලබයි. තවද අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය (විධායක නිළධාරීන් අධ්‍යක්ෂකවරුන් සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන්) සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකාරීත්වය වේ.මෙම පාර්ශව ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්ව සේවා මණ්ඩලය ලෙස ද හැදින්වේ.

ආස්ථිත්වයේ සම්බන්ධිත පාර්ශව

සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ ක්‍රියාකාරී සම්බන්ධිත ඒකකයන් කිසිවක් නොමැත.

2.2.24 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මෙම ආයතනයේ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය"වක්‍ර ක්‍රමය අනුව" සකස් කර ඇත.

2.2.25 අංශ තොරතුරු

ආයතනය නියැලී සිටින ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම් තුලින් උපයන ආදායම, දරන ලද වියදම මෙහෙයුම් අංශ තුල ඇතුලත් වේ. ආයතනයේ අනෙකුත් අංශ වලින් සිදුවන ගණුදෙනු සමඟ මෙහෙයුම් අංශ ආදායම සහ වියදම හදුනාගනු ලබයි. අංශ වල සම්පත් බෙදා හැරීම සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීම සහ කාර්යසාධන තක්සේරු කිරීම සඳහා සියළුම මෙහෙයුම් අංශ වල මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල ක්‍රමවත් ලෙස ආයතනයේ කළමණාකාරීත්වය විසින් සමාලෝචනයට ලක් කරනු ලබයි.

මේ සඳහා වෙන් වෙන්ව පවතින මූල්‍ය තොරතුරු ලබාගත හැකිය. මේ තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල සටහනක් මගින් හෙලිදරව් කරඇත.

2.2.26 කොටසක ඉපැයුම

සාමාන්‍ය කොටසක් වෙනුවෙන් හිමි ලාභාංශ ආයතනයේ වර්ෂය තුල ඇති බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනින් බෙදූ කල කොටසක ඉපැයුම ලැබේ.

2.2.27 ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදු වීම්

ගිණුම් කාල පරිච්ඡේදයේ අවසන් දිනයත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධිකාරී බලයෙන් යුතුව නිකුත් කරන දිනයත් අතර කාලසීමාවේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපෑ හැකි සතුටුදායක හෝ අසතුටුදායක සිද්ධි ඇති විය හැකිය. මේවා ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම් ලෙස හැදින්වේ.

මෙම සිද්ධි සලකා බලා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල යම් සංශෝධනයන් අවශ්‍ය නම් ඒ සඳහා ප්‍රමාණාත්මක හෙළිදරව් කිරීමක් හෝ ගැලපීමක් අවශ්‍ය නම් ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංශෝධනය කල යුතුය. එලෙස සිදුවීම් හට ගෙන නොමැති නම් ඒ අවස්ථාවලදී ගැලපීමෙන් අවශ්‍ය නොවේ. තවද අදාල කාලය තුල ආයතනයේ ගැලපිය යුතු හෝ සටහන් විය යුතු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපෑ කිසිදු හේතුවක් නොවීය.

2.2.28 වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත සිදුවීම්

වාර්තාකරණ දිනට පැවති වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත සිදුවීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් අංක 24 මගින් හෙළිදරව් කරයි.

2.2.29 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම්

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වූ වගකීම ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හෝ ආයතනයේ වංචා හා වැරදි ඇත්නම් ඒවා සොයාගෙන ඒවාට පිළියම් යෙදීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී නව ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති හා ප්‍රමාණාත්මක ඇස්තමේන්තු ඇති කිරීම, තෝරා ගැනීම, භාවිතය සහ සමාලෝචනය කර අවශ්‍ය විටක සංශෝධනය කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුය.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 03-ආදායම

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
දළ විකුණුම්	3,749,906,151	2,953,320,441
අඩු :ආපසු එවුම්	(1,240,897)	(4,728,107)
ශුද්ධ විකුණුම් (සටහන 03.01)	**3,748,665,254**	**2,948,592,334**

සටහන 03.01 වෙළඳ අංශ (ශුද්ධ විකුණුම්)

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
රසායන ද්‍රව්‍ය හා ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය	802,835,738	684,409,277
අයි.සී.ටී නිෂ්පාදන	538,744,353	291,718,746
කාර්යාල සැපයුම්කරුවන්	405,719,257	323,132,412
රථ වාහන ටයර් අංශය	203,975,820	199,908,372
තීරුබදු	732,388,586	467,062,407
විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රෝනික උපකරණ	277,175,889	236,212,463
විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය	219,095,103	225,483,961
ගෘහස්ථ උපකරණ මෙවලම්	145,476,571	90,283,656
ඉදිකිරීම් හා ලෝහ භාණ්ඩ	210,690,438	169,940,840
වෙනත්	212,563,499	260,440,200
	3,748,665,254	**2,948,592,334**

සටහන 03.02 - අදියර ගත මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල (දළ ලාභය)

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
රසායන ද්‍රව්‍ය හා ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය	220,726,926	210,625,487
අයි.සී.ටී නිෂ්පාදන	42,454,884	26,653,088
කාර්යාල සැපයුම්කරුවන්	45,406,031	37,219,471
රථ වාහන ටයර් අංශය	16,606,886	16,556,514
තීරු බදු	220,447,652	152,948,254
විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රෝනික උපකරණ	34,872,222	34,712,629
විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය	15,226,951	20,097,423
ගෘහස්ථ උපකරණ මෙවලම්	16,659,230	14,114,096
ඉදිකිරීම් හා ලෝහ භාණ්ඩ	20,511,987	14,958,261
වෙනත්	25,415,822	33,346,900
	658,328,591	**561,232,123**

සටහන 04-අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම් (වියදම්)

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
විනිමය අනුපාත ලාභ/අලාභ	(40,260)	139,665
වෙනත් විවිධ ආදායම් (සටහන 04.01)	158,392	323,165
ශ්‍රී ලංකා ආම් කොමිස්	12,931,110	4,673,462
සැපයුම් කරුවන් ලියාපදිංචිවීමේ ආදායම	927,000	-
පහසු ගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමයේ පොළී ආදායම	2,062,646	2,391,619
ලේඛණ ආදායම පහසු ගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමයේ	139,350	81,381
ස්ථාවර වත්කම් විකිණීමේ අලාභ = අභයාරාම කාර්යාලය	(3,962,375)	-
ස්ථාවර වත්කම් විකිණීම	4,960.00	40,498
	12,220,822	**7,649,790**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

(සටහන 04.01) - අනෙකුත් ආදායම්

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
හානිවූ තොග විකුණුම්	123,295	31,838
පරීක්ෂණ ගාස්තු	33,300	291,327
වෙනත්	1,797	-
	158,392	**323,165**

සටහන 05-බෙදා හැරීමේ වියදම්

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
විකිණුම් දිරි දීමනා	17,656,994	4,685,324
වෙළඳ සාම්පල් පරීක්ෂාව සහ සාම්පල් වියදම්	1,982,325	1,681,532
ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා	1,747,986	596,943
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදංචි කිරීමේ වියදම්	2,646,539	2,409,769
ගබඩා සහ ප්‍රදර්ශණාගාර කුළී	17,853,296	24,794,381
අභයාරාම කාර්යාල කුලී ගිණුම (නාරාහේන්පිට කාර්යාලය)	2,064,500	6,780,000
විකිණුම් මධ්‍යස්ථාන වියදම්	-	4,531
ලොරි කුළී/ ප්‍රවාහනය	2,014,096	1,067,728
සේවා ගාස්තු	2,391,141	1,697,278
ප්‍රතිපූර්ණ විකුණුම් වියදම්	10,854,476	12,319,624
ප්‍රතිපූර්ණ ණය එකතු කිරීමේ වියදම්	1,038,361	1,033,634
වෙළඳ සල් පිල් වියදම්	498,510	687,884
බලපත්‍ර ගාස්තු-විකිණුම්	622,113	577,914
විදේශ ගමන් වියදම්	2,702,456	71,800
වෙළඳ ප්‍රවර්ධන වියදම්	2,617,810	409,697
ප්‍රචාරණය	4,710,911	3,026,526
තෑගි වවුචර්	224,500	17,000
පැටවීමේ වියදම් සහ බෑමේ වියදම්	108,687	697,524
අයකල නොහැකි එකතු කල අගය මත බදු	2,371,896	2,044,347
ජාතිය ගොඩ නැංවීමේ බද්ද	28,170,680	23,316,652
අඩමාණ ණය වෙන් කිරීම්	123,799	76,915
තොග සහ වෙනත් කපාහැරීම් වියදම්	-	342,022
සහයෝගී පාර්භෝගිකයින්ට විකිණුම් ප්‍රවර්ධනය	2,999,322	215,551
ණය ගැති හානිකරණය (අවදානම් අලාභය)	7,056,371	-
	112,456,769	**88,554,575**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 06 පරිපාලන වියදම්

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
වැටුප්	96,463,822	70,258,686
සේ.අ..දායක මුදල්	21,120,947	18,353,153
සේ.නි.භා.අ. දායක මුදල්	4,217,228	3,494,880
අතිකාල හා විශේෂ දීමනා	29,756,970	26,103,476
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	13,379,789	12,127,298
කොන්ත්‍රාත් අනියම් සේවක වැටුප්	69,728,038	71,032,342
සේවක ප්‍රතිලාභ පිරිවැය	433,523	434,518
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධක වියදම්	6,591,904	4,995,117
කාර්ය මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	1,706,031	1,900,946
කාර්ය මණ්ඩල වාහන සහ ඉංධන දීමනා	11,482,557	11,908,952
පවුල් සුභසාධන දීමනා	2,513,000	2,373,000
නිල ඇඳුම්	1,356,163	261,405
ශ්‍රම වියදම්	2,911,677	3,642,647
නිවාඩු දින දීමනා	4,699,592	4,371,017
පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම්	6,383,794	4,526,615
ගමන් හා යැපීම් ගාස්තු	3,990,494	3,012,922
විගණන ගාස්තු	226,860	148,900
උපදේශක ගාස්තු	540,000	220,842
නීති ගාස්ත	248,308	28,716
ලේඛක සහ අනෙකුත් වියදම්	339,534	55,739
අධ්‍යක්ෂක වැටුප්	1,740,000	1,487,625
අධ්‍යක්ෂක දීමනා	374,000	108,860
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් වියදම්	23,970	98,870
රක්‍ෂණ වියදම්	1,660,645	977,897
ගාස්තු සහ බදු	3,198,813	5,329,132
බලපත්‍ර ගාස්තු	635,758	396,352
දුරකථන වියදම්	12,772,626	10,960,211
විදුලි ගාස්තු	14,447,674	12,839,086
තැපැල් ගාස්තු	1,169,637	1,025,403
ජල බිල්පත්	1,879,067	1,710,724
ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර හා සඟරා	146,495	212,637
මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය	10,147,877	10,256,617
නඩත්තු-ගොඩනැගිලි	749,437	533,639
නඩත්තු- කා්රයාල උපකරණ	8,093,459	6,000,600
නඩත්තු- ගබඩා උපකරණ	9,761,565	2,811,112
නඩත්තු-ප්‍රදර්ශනාගාර	22,675,499	6,692,972
නඩත්තු-රථ වාහන	4,586,752	3,896,399
මෝටර් රථ වාහන ලියාපදිංචිය හා රක්ෂණය	237,401	1,102,972
ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	5,790,845	3,890,692
පරිගණක කළමණාකරණ ගාස්තු	62,883	60,588
පරිගණක නඩත්තු	1,839,485	222,064
ක්ෂය කිරීම්-ගොඩනැගිලි	1,782,417	3,839,219
ක්ෂය කිරීම්- මෝටර් රථ	8,286,758	7,865,798
ක්ෂය කිරීම්-යන්ත්‍රෝපකරණ	7,599,451	13,362,811
ක්ෂය කිරීම්-ලී භාණ්ඩ	6,451,458	6,914,390
ක්ෂය කිරීම්-මෙවලම් හා උපකරණ	223,455	115,730
බදු කුලී පිරිවැය මත ඉදි කල කාර්යල/ ප්‍රදර්ශනාගාර ක්ෂය කිරීම්	24,987,386	28,157,451
බදු පදනම මත ලබාගෙන ඇති අභයාරාම කාර්යාලයේ අලාභ හානිය	10,630,782	-
අභයාරාම කාර්යාලයේ පරිගණක සහ ලීබඩු උපකරණ යටතේ ඇති ගිගා බයිට් නෙට්වර්ක් ,පාටිෂන් කිරීම සහ,වතුර ටැංකියේ අලාභහානිය	5,245,028	-
රථවාහන කුලී	4,263,605	3,710,305
බැංකු ගාස්තු	12,024,785	9,270,925
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු හා සංවර්ධන වියදම්	1,393,542	253,648
අධිභාරය	36,504	315,413
ගාල් කිරීමේ වියදම්	1,959,168	1,959,168
	464,968,460	**385,630,480**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 07-ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්/ (වියදම්)

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
පොළී ආදායම්		
කෙටි කාලීන තැන්පතු සඳහා පොළී ආදායම	50,967,599	29,703,530
සේවක ණය මත පොළී	624,620	715,372
සේවක මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රති ලාභ	433,523	434,518
	52,025,742	**30,853,420**
පොළී වියදම්		
බැංකු අයිරා පොළී	31,426,878	25,388,572
කෙටි කාලීන. ණය පොළී	65,971,787	63,354,397
කල් බදු පොළී	2,565,776	4,112,509
	99,964,440	**92,855,478**
	(47,938,698)	**(62,002,058)**

සටහන 08-ආදායම් බදු වියදම්

	සටහන්	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
වර්ෂය මත ලාභය සඳහා ආදායම් බදු 2016/2017	08.01	11,123,192	7,953,128
විලම්භිත බදු වියදම	08.02	(5,926,592)	(3,210,410)
		5,196,600	**4,742,718**

සටහන 8.1 ගිණුම්කරණ ලාභය හා බදුකරණ ලාභය සන්ශෝධන සටහන

මාර්තු 31 වර්ෂ අවසානය	2017 රු. ශත	2016 රු. ශත
ගිණුම්කරණ ලාභය බදු පෙර	45,185,487	31,420,562
වෙනත් මූලාශ්‍රයන්ගෙන් ලත් ආදායම්	(51,592,219)	(30,418,902)
මුළු හිලවු කර නොහැකි ප්‍රමාණය	72,561,500	69,926,068
මුළු හිලවු කර හැකි ප්‍රමාණය	(53,282,273)	(57,648,121)
ගැලපූ ව්‍යාපාරික ලාභය	**12,872,495**	**13,279,607**
මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම	61,116,444	43,698,508
ඉදිරියට ගෙන එන ලද උපයෝගිතා බදු අලාභය	(21,390,755)	(15,294,478)
වර්ෂය සඳහා බදු අයකල හැකි ආදායම්	39,725,689	28,404,030
වර්ෂය සඳහා බදු අයකල හැකි ආදායම @ 28%	**11,123,193**	**7,953,128**

ඉදිරි වර්ෂය සඳහා ගෙන යන ලද උපයෝගිතා බදු අලාභය රු. ශත 210,780,603/- (2015/2016 - රු. ශත 232,171,358/-)

සටහන 8.2 විලම්භිත බදු වියදම්/(ප්‍රතිවර්තන)

විලම්භිත බදු වියදම් /(ප්‍රතිවර්තන) පැන නැගීම	2017 රු. ශත	2016 රු. ශත
බදු සඳහා ත්වරිත ක්ෂය	(3,820,256)	(1,735,910)
සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම	(130,552)	(1,474,500)
බොල් හා අඩමාන ණය වෙන් කිරීම්	(1,975,784)	-
	(5,926,592)	**(3,210,410)**

මූල්‍ය වාර්ථා සඳහා සටහන්

සටහන 09-කොටසක ඉපැයුම

කොටසක් සඳහා මූලික ඉපැයුම

මූලික කොටසක ඉපැයුම ගණනය කරනු ලබන්නේ කොටස් හිමියන්ට බෙදාදිය හැකි ශුද්ධ ලාභය වර්ෂය

තුල නිකුත් කල බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනින් බෙදා දැක්වීම මගිනී

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
කොටස් හිමියන්ට බෙදාදිය හැකි ශුද්ධ ලාභය (රු)	39,988,886.44	26,677,844.08
නිකුත් කල බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණන	10,000,000.00	10,000,000.00
කොටසක් සඳහා මූලික ඉපැයුම (රු)	4.00	2.67

අඩුකල කොටසක ඉපැයුම

2017/03/31 අවසන් වර්ෂය තුල කොටසක ඉපැයුම ආයතනයේ මූලික ඉපැයුමට සමාන වේ

සටහන 10-දේපල පිරියත සහ උපකරණ

වියදම /ප්‍රත්‍යාගණනය	ඉඩම් රු. ශත	ගොඩනැගිලි රු. ශත	බදු පදනම මත ලබාගෙන ඇති වත්කම් රු. ශත	රථ වාහන රු. ශත	කාර්යාල උපකරණ රු. ශත	පරිගණක රු. ශත	යන්ත්‍රෝපකරණ රු. ශත	ගෘහ භාණ්ඩ හා සවිකිරීම් රු. ශත	මුළු අගය රු. ශත
ශේෂය 2016 අප්‍රේල් 01	226,240,000	51,189,589	250,426,214	83,153,955	11,721,840	47,921,845	1,157,297	69,143,904	740,954,644
වර්ෂය තුල එකතු කිරීම්	-	-	430,962	2,882,920	4,761,219	3,708,557	1,097,155	4,594,337	17,475,150
ඉවත් කිරීම්/මාරු කිරීම්	-	-	-	-	2,077,407	(2,922,192)	-	844,785	-
අභයාරාම එස් ටී සී කාර්යාලයේ පරිගණක කාණ්ඩයේ හා උපකරණ කාණ්ඩයේ වත්කම් පිරිවැය	-	-	-	-		(2,593,374)		(3,906,791)	(6,500,166)
අභයාරාම එස් ටී සී කාර්යාලයේ බදු කුලී පදනම මත ඉදිකල වත්කම් පිරිවැය	-	-	(16,281,285)	-					(16,281,285)
ස්ථාවර වත්කම් ඉවත්කිරීමේ පිරිවැය	-	-	-	-				(5,636,650)	(5,636,650)
2017 මාර්තු 31- ශේෂය	**226,240,000**	**51,189,589**	**234,575,891**	**86,036,875**	**18,560,466**	**46,114,836**	**2,254,452**	**65,039,584**	**730,011,693**
සමුච්චිත ක්ෂය/ක්‍රමක්ෂය									
ශේෂය 2016 අප්‍රේල් 01	-	44,248,250	39,532,141	70,704,975	3,513,793	36,119,955	329,591	16,259,885	210,708,590
වර්ෂය සඳහා අයකිරීම්	-	1,782,417	24,987,386	8,286,758	1,817,447	5,782,005	223,455	6,451,458	49,330,926
අභයාරාම එස් ටී සී කාර්යාලයේ පරිගණක කාණ්ඩයේ හා උපකරණ කාණ්ඩයේවත්කම් සඳහා සමුච්චිත ක්ෂය	-	-	-	-		(864,458)		(390,679)	(1,255,137)
බදු කුලී පදනම මත ඉදිකල වත්කම් සඳහා සමුච්චිත ක්ෂය ස්ථාවර වත්කම් ඉවත්කිරීම් සඳහා	-	-	(3,256,257)	-					(3,256,257)
ස්ථාවර වත්කම් ඉවත්කිරීම් සඳහා සමුච්චිත ක්ෂය			-	-				(600,535)	(600,535)
2016 මාර්තු 31- ශේෂය	**-**	**46,030,667**	**61,263,270**	**78,991,733**	**5,331,240**	**41,037,501**	**553,046**	**21,720,129**	**254,927,587**
2016 අප්‍රේල් 01 ලේඛන ගත වටිනාකම	226,240,000	6,941,339	210,894,073	12,448,979	8,208,047	11,801,890	827,706	52,884,019	530,246,053
2017 මාර්තු 31 ලේඛන ගත වටිනාකම	**226,240,000**	**5,158,922**	**173,312,621**	**7,045,142**	**13,229,226**	**5,077,335**	**1,701,406**	**43,319,455**	**475,084,106**

සටහන : අභයාරාම STC කාර්යාලයේ ස්ථාවර වත්කම් හානිකරන අලාභය.

STC කළමණාකාරීත්වය විසින් 2013 නොවැම්බර් මස 01 වන දින සිට නාරාහේන්පිට අභයාරාම විහාරස්ථානයේ පිහිටි ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක් STC කාර්යාලය සඳහා බදු කුලියට ලබා ගන්නා ලදි. පොළව සැකසීම, කාර්යාල කොටස් වෙන් කිරීම, වයරින් කිරීම, ආලෝකකරණය, නෙට්වර්ක් කේබල් කිරීම, වායු සමීකරණ ස්ථාපිත කිරීම, නාන කාමර සහ ජල ටැංකි ආදිය ඉදිකිරීම සිදුකිරීමට අවශ්‍ය විය. ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීමට වැය වූ පිරිවැය රු.16,281,285.00 ක් වූ අතර පරිඝණක සහ උපකරණ සඳහා වැය වූ පිරිවැය රු.6,500,165.00 කි. මෙම කාර්යාලය ආරම්භ කරන ලද්දේ 2015 නොවැම්බර් මස අග භාගයේදීය. එබැවින් ආයතනයේ ක්ෂය කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය අනුව 2015/16 වර්ෂය සඳහා රු.3,256,257.00 ක වටිනාකමක් ක්ෂය කිරීම් ලෙස ගිණුම් ගත කර ඇති අතර රු.1,255,137.00 පරිඝණක හා උපකරණ කාණ්ඩය යටතේ ගිණුම් ගත කර ඇත. බදු හිමියා විසින් කල්බදු ගිවිසුම අහෝසි කරන ලද අතර, 2016 අගෝස්තු මාසයේදී එම ස්ථානයෙන් ඉවත් වීමට සිදු විය.

අභයාරාම විහාරාධිපති වහන්සේ සමඟ සාකච්ඡා කිරීමෙන් අනතුරුව STC ආයතනය කුලී වශයෙන් ගෙවීමට තිබූ රු.2,394,246.00 ක මුදල ඉදිකිරීම සඳහා දරන ලද පිරිවැයට හිලව් කිරීමට එකඟ විය. මෙම ප්‍රාග්ධනිත වත්කම් භාවිතා කිරීමේ අයිතිය STC ආයතනයට අහිමි වූ අතර ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ලැබීමද ආයතනයට අහිමි විය. මෙම වත්කම් එයින් ඉවත් කිරීමට නොහැකි වූ අතර සමහර වත්කම් ඉවත් කර ගත්තද ඉවත් කල පසු එහි වටිනාකමක් නොමැති විය. එබැවින් අංක 06 සටහනෙහි පරිපාලන වියදම් යටතේ දක්වා ඇති බදු පදනම මත ලබාගෙන ඇති අභයාරාම කාර්යාලයේ අලාභ හානිය රු.10,630,782 (16,281,285.00 - 3,256,257.00 - 2,394,246.00) අභයාරාම කාර්යාලයෙන් පරිඝණක සහ ලී බඩු උපකරණ අලාභ හානිය රු.5,245,028 කි.(6,500,165.00 - 1,255,137.00) එයද ලාභ අලාභ ගිණුමේ සටහන් අංක 06 හි පරිපාලන වියදම් යටතේ ගිණුම් වලට ඇතුලත් කොට අත.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 11-ආයෝජිත කොටස්

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
එස් .ටී.සී මෙඩිකල් ලිමිටඩ්	49,990.00	49,990.00
(-) එස් ටී සී ලිමිටඩ් කොටස් වල ආයෝජන අගය කපා හැරීම	(49,990.00)	(49,990.00)
	-	-
සිලෝන් ෂිපින් ලයින්	20.00	20.00
	20.00	**20.00**

සටහන 12ඒ- කාර්ය මණ්ඩල ණය

	සටහන	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
ජංගම නොවන			
කාර්ය මණ්ඩල ණය	12.1	7,234,995	5,787,365
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ පෙර ගෙවුම්	12.2	494,101	359,508
		7,729,096	**6,146,873**
ජංගම			
කාර්ය මණ්ඩල ණය	12.1	3,199,879	3,088,761
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ පෙර ගෙවුම්	12.2	401,997	339,515
		3,601,876	3,428,276
		11,330,972	**9,575,149**

සටහන 12.1 සේවකයන්ට දුන් ණය

වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	9,575,149	10,507,148
වර්ෂය තුල ජණනය වු ණය	6,421,378	3,437,350
ආවරණය වු ණය	(4,665,556)	(4,369,349)
	11,330,971	**9,575,149**
කාර්ය මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ	(896,097)	(699,022)
වර්ෂයේ අවසන් දිනට ශේෂය	**10,434,874**	**8,876,127**
ජංගම නොවන	7,234,995	5,787,365
ජංගම	3,199,879	3,088,761
	10,434,874	**8,876,126**

සටහන 12.2 - කාර්ය්‍ය මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ

වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	699,023	762,567
වර්ෂ තුල එකතු කිරීම්	630,597	370,974
ක්‍රමක්ෂය	(433,523)	(434,518)
වසර අවසාන ශේෂය	**896,097**	**699,023**
ජංගම නොවන	494,101	359,508
ජංගම	401,996	339,515
	896,097	**699,023**

ආයතනයේ සේවකයන් සදහා ආයතන ණය මුදල් සහනශීලි පොළී අනුපාත යටතේ සලසනු ලබයි මෙම ණය මුදලෙහි සාධාරණ අගය දැක්වීමේදී වෙළඳ පොලෙහි ණය මුදල් සපයා දෙනු ලබන පොළී අනුපාතය සහ අගය වට්ටම් කිරීම් සිදුකර ඇත.

පිරිවැය සහ සාධාරණ අගය අතර කාර්ය මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ ලෙස දක්වා ඇත. තවද මෙම ණය මුදල් පසුව ක්‍රමක්ෂණය කර මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල දක්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව	7%	7%
වෙළඳපොළ පොළී අනුපාතය	12%	12%

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

12 බී-පහසු ගෙවීමේ ණය

	සටහන්	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
ජංගම නොවන			
දළ ආයෝජනය	12.3	3,019,848	5,298,363
(-) නොඉපයූ මූල්‍ය ආදායම	12.4	(306,911)	(474,888)
		2,712,937	**4,823,475**
ජංගම			
දළ ආයෝජනය	12.3	7,268,050	8,792,446
(-) නොඉපයූ මූල්‍ය ආදායම	12.4	(1,014,624)	(1,635,856)
		6,253,428	**7,156,590**
		8,966,365	**11,980,065**

12.3 -දළ ආයෝජනය

වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය		14,090,809	10,709,163
වර්ෂය තුල දළ ආයෝජනය		9,813,590	8,218,661
(-) මාසික වාරික ලැබීම්		(14,938,034)	(6,947,757)
		8,966,365	11,980,067
(+) නොඉපයූ මූල්‍ය ආදායම		1,321,535	2,110,742
වසරේ අවසාන ශේෂය		**10,287,898**	**14,090,809**
ජංගම නොවන		3,019,848	5,298,363
ජංගම		7,268,050	8,792,446
		10,287,898	**14,090,809**

12.4- නොඉපයූ මූල්‍ය ආදායම

වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය		2,110,744	2,945,054
වර්ෂය තුල ලබාගත් ණය		964,528	1,557,309
(-) වර්ෂය තුල පොළී ආදායම		(1,753,736)	(2,391,619)
වර්ෂය අවසාන ශේෂය		**1,321,536**	**2,110,744**
ජංගම නොවන		306,912	474,888
ජංගම		1,014,624	1,635,856
		1,321,536	**2,110,744**

සටහන 13-තොග

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
අවසන් තොගය	773,989,275	582,071,378
මාර්ගස්ථ තොගය	42,534,061	42,738,342
හානි වූ සහ සෙමින් අලෙවිවන තොග සඳහා වෙන් කිරීම්	(2,659,561)	(2,659,561)
	813,863,775	**622,150,159**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන-14 වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
වෙළඳ ණයගැතියෝ	675,300,544	481,539,784
ණයගැති පර්යේෂණ ණය ගැති අඩු කිරීම්	(11,417,158)	(4,360,787)
	663,883,386	**477,178,997**
උත්සව දීමනා	2,600,500	975,500
විදුලි බිල් තැන්පත්	140,000	140,000
ආරක්ෂක තැන්පත් - ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	1,036,965	998,980
කුලී තැන්පත්	19,733,185	22,229,025
විවිධ තැන්පත්	506,500	506,500
විවිධ ණයගැත	165,781	8,865
වරාය අධිකාරිය- PVQ	50,000	50,000
ලංසු ඇපකර ලිණුම	11,600	-
කලින් ගෙවීම	15,984,829	8,973,901
කාර්යමණ්ඩල සුළු මුදල් අත්තිකාරම්	37,750	9,000
ඇපකර-මහජන බැංකුව	600,000	600,000
ලැබිය යුතු එකතු කල අගය මත බදු	1,370,011	2,854,734
ලැබිය යුතු පොළී	20,117,608	13,886,075
රදවා ගැනීමේ එකතු කල අගය මත බදු	699,386	234,470
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව	7,784,039	7,784,039
විවිධ වියදම් සඳහා අත්තිකාරම්	880,615	662,208
සේවා සඳහා අත්තිකාරම්	2,860,869	2,023,170
වෙනත් ගෙවීම් සඳහා අත්තිකාරම්	4,517,081	4,517,081
ටෙන්ඩර් හා අනෙකුත් තැන්පතු	122,500	169,000
බදු කුලී අත්තිකාරම්	30,000	-
තැන්පත් මුදල් ගොඩනැගීමේ ගිණුම	150,613,803	116,920,586
රදවා ගැනීමේ ලැබිය යුතු එකතු කල අගය මත පොළිය	4,473,607	-
නාවික ඇපකර- මහජන බැංකුව	1,832,576	392,392
ත්‍යාග වවුචර් ගිණුම	4,250	-
සේවක ණය ගැතියන්ගේ වැටුප් අත්තිකාරම්	201,420	441,270
ඩේවිඩ් පීරිස් ආයතනය	1,074,440	1,074,440
ලැබිය යුතු ණය/කල්බදු කුලිය/රක්ෂණය	2,211,754	774,829
	903,544,453	**663,405,062**

සටහන 15-මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දෑ

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
බැංකුවේ ඇති මුදල		
ලංකා බැංකුව (ගිණුම් අංකය-8859546)	270,658	386,371
සම්පත් බැංකුව (ගිණුම් අංකය-000930000337)	1,336,457	65,916
ලංකා බැංකුව (ගිණුම් අංකය-1060)	20,347	20,597
NDB බැංකුව (ගිණුම් අංකය-106340003864)	4,207,040	3,063,015
මහජන බැංකුව - කුරුණෑගල (ගිණුම් අංකය-226 100100206579	80,975	-
මහජන බැංකුව = නුවර	379,686	303,367
මහජන බැංකුව - මාතර	977,219	1,066,692
මහජන බැංකුව් කල්මුනේ	967,159	-
සුළු මුදල් අග්‍රිමය	575,537	413,063
අතැති මුදල්	12,644,243	13,772,453
	21,459,321	**19,091,474**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 16 - කල් බදු මෙහෙයුම් -පොලී වගකීම්

	ඉසුසු කෲ කැබ් රථය LK - 0018 LK - 0024 රු. ශත	ඇවැන්සා වැගන් KU - 7071 KU - 7072 රු. ශත	නිසාන් ජීප් රථ WP KX 9352 රු. ශත	ඇල්ටො කාරය KY 6145 KY 6148 රු. ශත	මුළු අගය රු. ශත
කල් බදු ණයහිමියෝ					
ශේෂය 01/04/2016	436,883	5,299,437	12,819,888	3,279,983	21,836,191
(-)වාරික ගෙවීම්	(436,883)	(3,535,370)	(4,275,953)	(1,037,350)	(9,285,556)
ශේෂය 31/03/2017	**-**	**1,764,067**	**8,543,935**	**2,242,633**	**12,550,635**
විලම්භිත පොළිය					
ශේෂය 01/04/2016	9,762	883,308	2,980,453	621,741	4,495,264
වර්ෂය තුල අය කිරීම්	(9,762)	(766,276)	(1,561,414)	(314,585)	(2,652,037)
ශේෂය 31/03/2017	**-**	**117,032**	**1,419,039**	**307,156**	**1,843,227**
පොලී වගකීම ජංගම නොවන					
ශේෂය 31/03/2017	-	-	3,880,004	1,111,712	4,991,716
පොලී වගකීම ජංගම					
ශේෂය 31/03/2017	-	**1,647,035**	**3,244,892**	**823,765**	**5,715,692**

සටහන 17 - විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	39,743,461	34,477,390
වර්ෂය තුල වෙන් කිරීම්	(9,608,376)	5,266,070
වසර තුල කල ගෙවීම්	(5,917,536)	-
වසර අවසන් ශේෂය	**24,217,549**	**39,743,461**

තක්සෙරු අගය ගෙනහැර දැක්වීමේදී ආයතන කළමණාකාරීත්වය ප්‍රක්ෂිප්ත ඒකක බැර රීතිය උපයෝගී කොට ගෙන ඇති අතර මෙය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් (ලං. ගි. ප්‍ර 19) කාර්යය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ

විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
පොළී වියදම	4,821,187	2,413,417
වර්ථමාන සේවා වියදම	1,562,607	2,113,197
මුළු සේවක පිරිවැය	6,383,794	4,526,614
හදුනාගත් සත්‍ය ශුද්ධ ලාභ / අලාභය	(15,992,170)	739,456
හදුනාගත් මුළු විස්තීරණ ආදායම	**(9,608,376)**	**5,266,070**

ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්ව උපකල්පන

මූල්‍ය උපකල්පන	31.03.2017	31.03.2016
වාර්ෂික පොළී අනුපාතය	13%	7%
වැටුප් වර්ධක අනුපාතය	1%	2%
සේවක පිරිවැටුම	3%	3%
විශ්‍රාමික වයස (වර්ෂ)	60	60

ආයතනය තම ව්‍යාපාර කටයුතු ඉදිරි වර්ෂයේදී ද කර ගෙන යාමට හැකි වේ

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 18-ශුද්ධ විලම්භිත බදු වගකීම (වත්කම්)

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	(6,989,688)	(3,779,279)
වර්ෂය තුල වෙන්කිරීම් /(ආපසු හැරවීම) ලාභාලාභ ගිණුම හරහා	(5,926,592)	(3,210,410)
වර්ෂය තුල වෙන්කිරීම් /(ආපසු හැරවීම) අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් හරහා	4,477,808	-
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	**(8,438,473)**	**(6,989,689)**

විලම්භිත බදු ගණනය කිරීම සිදු කරනු ලැබුවේ ඉදිරියට ගෙන එන ලද ස්ථාවර වත්කම් වල වටිනාකම් අතර වෙනස්කම් මත සහ එවැනි වත්කම් වල ලියා හරින ලද බදු ප්‍රමාණය එක් එක් බදු කල යුතු කාර්යයන් විශ්ලේෂණය කිරීමෙනි.

බදු ක්‍රියාකාරකම් වල සංසන්දනාත්මක මූල්‍ය තත්වය පහත ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇත.

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
සේවක් අලෙවි වන තොග සඳහා වෙන්කිරීම්	(744,677)	(744,677)
අඩමාණ ණය සඳහා වෙන්කිරීම්	(3,196,804)	(1,221,020)
විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම්	(6,780,914)	(11,128,169)
බදු අරමුණ සඳහා ත්වරිත ක්ෂය	2,283,922	6,104,178
	(8,438,473)	**(6,989,688)**

සටහන 19-කෙටි කාලීන ණය

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
දිගු කාලීන වගකීම්		
කෙටි කාලීන ණය - මහජන බැංකුව	63,806,000.00	79,430,000.00
කෙටිකාලීන ණය - සම්පත් බැංකුව- කල්බදු	34,584,380.00	35,625,550.00
	98,390,380.00	**115,055,550.00**
කෙටි කාලීන වගකීම්		
කෙටි කාලීන ණය - මහජන බැංකුව	381,835,533.83	42,371,684.17
කෙටිකාලීන ණය - සම්පත් බැංකුව	366,343,853.42	217,877,063.60
කෙටිකාලීන ණය ජාතික සංවර්ධන බැංකුව	3,964,400.00	-
කෙටි කාලීන ණය - ලංකා බැංකුව -1060/8859546	-	459,813,463.92
	752,143,787.25	**720,062,211.69**
	850,534,167.25	**835,117,761.69**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 20- වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
වෙළඳ ණය හිමියෝ	489,020,178	423,954,547
විදේශ ආනයන වගකීම	97,473,145	86,759,547
ආනයනික සහල් පොළී	-	174,955,874
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	2,709,814	2,509,947
උපචිත වියදම්	49,610,322	32,922,953
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ බදු	-	5,000,000
ගෙවිය යුතු එකතු කල අගය මත බදු	11,131,575	16,215,677
විවිධ ණය හිමියෝ	511,777	150,344
විගණන ගාස්තු	226,960	149,000
ආරක්ෂක තැන්පත්- ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	1,036,965	998,980
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	3,439,185	2,505,345
සේවක භාරකාර අරමුදල	413,555	298,395
කාර්යාලීය සේවක ණය වැටුප් බැංකුගත කිරීම් ආදිය	796,485	684,872
වැටුප් අඩුකිරීම්	501,184	383,236
වැටුප් අඩුකිරීම් - සේවක සහ වෙනත්	101,529	
කාර්ය්‍ය මණ්ඩලය සඳහා සහන ඇති කිරීමේ අරමුදල	488,105	488,105
ඒ .බී.සී ට්‍රේඩ් ඇන්ඩ් ඉන්වෙස්මන්ට්	1,041,629	1,703,454
සාලා එන්ටප්‍රයිසස්	127,055	127,055
අබාන්ස් (පුද්ගලික) සමාගම	1,920,661	1,920,661
ස්ක්‍රැප් බැටරි පාලන ගිණුම	9,350	401,220
එච්සලාට් ණය කාඩ්පත්	748,683	748,683
නොම්ලේ නිකුත් කරණ භාණ්ඩ පාලන ගිණුම	829,163	585,862
මුද්දර ආවරණ මුදල	30,075	21,800
කුලී සින්නක්කර අත්තිකාරම්	354,816	266,648
මුද්දර බදු ගෙවියයුතු ගිණුම	3,540	8,210
කුලී සින්නක්කර ණය හිමියෝ	344,247	660,899
ණය කාඩ්පත් හිමියගෙන් මුදල් ලැබීම්	-	830,398
වසර අවසානයේ වෙළඳාම් ප්‍රවර්ධනය සඳහා මුදල් ලැබීම්	1,690,656	-
අලුත්වැඩියා වියදම් සඳහා අරමුදල් ගිණුම	246,860	-
ගෙවිය යුතු කල්බදු රක්ෂණ වාරික	56,098	11,332
ස්ටැෆර්ඩ් මෝටර්ස්	28,000	28,000
රඳවා ගැනීම්	1,181,093	955,197
සේවා ගිවිසුම් මත රඳවා ගැනීම්	175,810	-
සයන්ටර් ආයතනය	56,000	-
අභයාරාමය සඳහා ගෙවිය යුතු කුලිය (නාරාහේන්පිට කාර්යාලය)	-	15,560,000
	666,304,515	**771,806,241**

මූල්‍ය වාර්ථා සඳහා සටහන්

සටහන 21 - බැංකු අයිරාව

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
මහජන බැංකුව (ගිණුම් අංකය-004100120210918)	299,836,278	307,390,918
මහජන බැංකුව- කුරුණෑගල	-	168,048
සම්පත් බැංකුව(තීරු බදු රහිත) ගිණුම් අංක 002930006974	23,041,483	9,538,856
NDB බැංකුව : ගිණුම් අංක - 101000160408	7,305,226	1,393,201
	330,182,987	**318,491,023**

සටහන 22 - සම්බන්ධිත පාර්ශව සමඟ ගණුදෙනු

අ) ප්‍රධාන කළමණාකරණ පාර්ශව සමඟ ගණුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 24 සම්බන්ධිත වාර්ථාව ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්වය යනුවෙන් දක්වා ඇත්තේ ආයතනයේ බලතල සහ වගකීම් වලට යටත් වන ආයතනයේ සැලසුම්කරණය. අධීක්ෂණය සහ පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් වන අතර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය (විධායක නිළධාරීන්, අධක්ෂකවරුන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකාරීත්වයන) පාර්ශව ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්ව සේවා මණ්ඩලය වේ

(i) අධක්ෂක වරුන් සඳහා ණය ලබා දීම්

කිසිදු ණය මුදලක් ආයතනය අධක්ෂක වරුන්ට ලබා දී නොමැත.

(ii) ආයනයයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරිත්වයට ගෙවීම

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
කෙටි කාලීන සේවක වරප්‍රසාද	10,967,004	13,302,259
දීර්ඝ කාලීන සේවක වරප්‍රසාද		-

(iii) ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරිත්වය සමග අනෙකුත් ගණුදෙනු

වෙනත් කිසිදු ගණුදෙනුවක් ප්‍රධාන කළමණාකාරිත්වය සමඟ නොමැත .එය මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් 23 (අ) හි හෙළි දරව් කර ඇත.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

සටහන 23 - ප්‍රාග්ධන වගකීම්

2017 මාර්තු 31 දිනට කිසිදු ප්‍රාග්ධන වගකීමක් අධ්‍යක්‍ෂක මණ්ඩලය අනුමත කර නැත.

සටහන 24 - ශේෂ පත්‍රයෙන් පසු සිදු වූ සිදුවීම්

වාර්තාකරණ දිනයට පසු ආයතනයේ ගිණුම් වලට බලපානු ලබන කිසිදු ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීමක් සිදු වී නොමැත.

සටහන 25 - සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

සංසන්දනාත්මක තොරතුරු සැසඳීම සඳහා ශේෂයන් පසුගිය වර්ෂයෙන් ලබාගෙන ඇති අතර අවශ්‍ය විටදී නැවත වර්ගීකරණය කොට මෙම වර්ෂය සටහන් කර දක්වා ඇත.

සටහන 26- මූල්‍ය අවදානම් කළමණාකරණය

දළ විශ්ලේෂණය.

පහත සඳහන් මූල්‍යමය මෙවලම් මඟින් ආයතනය මුහුණපාන මූල්‍යමය අවදානම් අනාවරණය කරනු ලබයි.

1. ණය අවදානම්

2. ද්‍රවශීලතා අවදානම්

3. වෙළඳපොළ අවදානම (විනිමය අනුපාත සහ පොළී අනුපාත වෙනස්වීමේ අවදානම ඇතුළුව.)

මෙම සටහන මඟින් ඉදිරිපත් කරනුයේ ගුණාත්මක සහ ප්‍රමාණාත්මක තොරතුරු එකින් එක අනාවරණය කිරීම වන අතර ආයතනයේ පරමාර්ථ, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි පිළිබඳව ගුණාත්මක සහ ප්‍රමාණාත්මක තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධවයි.

අවදානම් කළමණාකරන රාමුව

ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කළමණාකරණ රාමුව පිහිටුවීම හා අධීක්‍ෂණය සඳහා සමස්ථ වශයෙන් වගකීමට බැඳී සිටී ආයතනයේ අවදානම් කළමණාකරණ ප්‍රතිපත්ති. සමාගම විසින් මුහුණ දී ඇති අවදානම් හඳුනා ගැනීම සඳහා සහ සුදුසු අවදානම් සීමාවන් හා පාලනයන් සකස් කිරීමට, සහ අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා ස්ථාපිත කර ඇත. වෙළඳ පොළ තත්ත්වයන් වෙනස් වීම සමාගමේ කටයුතු පිළිබිඹු කිරීමට අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති නිතිපතා නිරීක්ෂණය කරනු ඇත.

ණය අවදානම්

ණය ලබාගත් ආයතන ණය ගෙවීම පැහැර හැරිය විට ආයතනයේ ලැබීම් අවපාත වේ මෙහිදී ආයතනය වෙත ලැබෙන ආදායම් මග හැරියාමේදී සිදුවන පාඩුව ණය අවධානම වේ.

පහත සඳහන් මූල්‍යමය වත්කම් මඟින් උපරිම ණය අවදානම් තත්වය පිළිබඳව අනාවරණයවේ නියමිත දිනට පැවති උපරිම ණය අවදානම් තත්වය පහත අනාවරණය කර ඇත.

	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
සේවකයින් සඳහා දුන් ණය	11,330,972	9,575,149
පහසුගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමය	8,966,365	11,980,065
ආනයනික සහල් සහනාධාර	-	450,594,190
කෙටිකාලීන ආයෝජන(ස්ථිර තැන්පත්)	407,447,815	380,122,597
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	903,544,453	663,405,062
මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ	21,459,321	19,091,474
	1,352,748,926	**1,534,768,537**

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

ද්‍රවශීලතා අවදානම.

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු මූල්‍ය ආයතනය විසින් අන් අයට මුදල් ගෙවීමේදී ද්‍රවශීලී මුදල් නොමැතිවීම නිසා ඇතිවන අවහිරතාවයයි. මෙහිදී මූල්‍ය හානියක් නොවන පරිදි අදාල ගෙවීම් සිදුකිරීමට ආයතනය සතුව මුදල් නොමැති වීම ආයතනයේ පිලිගැනීමට හානියක් වන බැවින් ආයතනය සතුව ප්‍රමාණවත් ද්‍රවශීලී මුදල් ලබාගත යුතුයි.

ද්‍රවශීලතා අවදානම මිණුම්කරණය සඳහා ආයතනය මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහය. මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ සහ මූල්‍ය ආයතන සඳහා තබා ඇති ඇපකරුවන් පිළිබඳව සැලකිල්ල යොමුකල යුතුය.

ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වගකීම්	2016/2017 රු. ශත	2015/2016 රු. ශත
පොළී නොවන වගකීම්	10,707,408	17,340,927
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	9,123,171	4,092,791
කෙටිකාලීන ණය	850,534,167	835,117,763
වෙළඳ සහ වෙනත් ණයහිමියන්	666,304,515	771,806,241
බැංකු අයිරාව	330,182,987	318,491,023
	1,866,852,248	**1,946,848,745**

වෙළඳපොළ අවදානම

වෙළඳපොළ අවදානම යනු වෙළඳපොළ මිල ගනන්, විනිමය අනුපාත, පොළී අනුපාත යනාදිය වෙනස් වීම ආයතනයේ ආදායමට බලපාන ආකාරය වේ. වෙළඳපොළ අවදානම් කළමණාකරනය කිරීමේ පරමාර්ථය ආයතනයට බලපාන වෙළඳපොළ අවදානම් අවම කර ගැනිමයි.

පොළී අනුපාත අවදානම

වෙළඳපොළේ පොළී අනුපාත විචල්‍ය වීම මූල්‍ය ආයතන විසින් ලබාදී ඇති ණය පොළී වෙනස්වීමට බලපායි. මෙහිදී මූල්‍ය ආයතනය ණයදීම සහ ණය ලබාගැනීම අතර මූල්‍ය තත්වය මඟින් අදාල තත්වය කළමණාකරණය කරගත යුතුය. කෙසේ වෙතත් දීර්ගකාලීන විචල්‍ය අනුපාත මත ලබා ගැනීම් හෝ තැන්පත් කිරීම් මඟින් ආයතනයට අවදානමක් ඇති වේ.