

වාර්ෂික වාර්තාව 2014- 2015

ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව



පටුන

දැක්ම, මෙහෙවර සහ සංස්ථාපිත අරමුණු -----	04
අරමුණු, කාර්යයන් හා සේවාවන් සහ වසරේ ප්‍රගතිය -----	05
සංස්ථාපිත තොරතුරු -----	06
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය -----	07
ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකාරිත්වය සහ අංශ ප්‍රධානීන් -----	08
භාණ්ඩ නාමාවලිය -----	9-11
ව්‍යාපාර සමාලෝචනය -----	12
දීප ව්‍යාප්ත ශාඛා ජාලය -----	13
රැකියා උත්පාදන -----	14
e- සේවා සැපයුම් පද්ධතිය -----	15
සංස්ථාපිත පිලිගත් සම්මතයන් -----	16
මූල්‍ය කාර්යසාධනය -----	17
ප්‍රස්ථාරික නිරූපනය -----	18-20
වෙළඳ අංශ ප්‍රගතිය -----	21
විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව -----	22
මුළු ආදායම් ප්‍රකාශය -----	23
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය (ශේෂ පත්‍රය) -----	24
හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය -----	25
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය -----	26
මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් -----	27-46

දැක්ම, මෙහෙවර හා සංස්ථාපිත අරමුණු

දැක්ම

දේශීය ව්‍යාපාර කෙරෙහි ප්‍රමුඛතාවය වීම.

මෙහෙවර ප්‍රකාශය

වෙළඳ පොළේ පාරිභෝගිකයින්ගේ අවශ්‍යතාවයන් සපයා දීමට අමතරව, රජයේ ආයතනවල මෙහෙයුම් කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි කර ගැනීමට හේතු වන පරිදි ආයතනවල සියලුම භාණ්ඩ සහ සේවා සැපයීම සහ විස්.ටී.සී. ආයතනයට සම්බන්ධ සියලුම පාර්ශවයන්ගේ අභිවෘද්ධිය මුල් කරගෙන සහ ශ්‍රී ලංකාව ආසියාවේ වාණිජ කේන්ද්‍රය වීමට උපකාරී විය.

සංස්ථාපිත අරමුණු

“සාධාරණ ඉපැයීම්, පුද්ගල හා වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා දායකත්වයක් ලබා දීම සහ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය නියම කරගත් පරිදි විශේෂිත වෙළඳනාමයක් යටතේ නිෂ්පාදන නායකත්වයක් පිහිටුවා ගැනීම.”

අරමුණු

- විවිධත්වයෙන් යුතු භාණ්ඩ විකුණුම්කරණය හා චමඟින් වෙළඳපොල තුළ ස්ථාවර වීම.
- ජාත්‍යන්තර වෙළඳපොලෙහි ඇති කීර්තිමත් සහ විශ්වාසදායී වෙළඳ නාමයන් අප රට තුළ නියෝජනය කිරීම.
- ආයතනයේ අදායම හා ලාභය වර්ධනය කර සහ චමඟින් ආයතනයේ නාමය ප්‍රචලිත කරලීම.
- රාජ්‍ය අංශයේ අවශ්‍යතා කාර්යක්ෂම අයුරින් ඉටුකිරීම මගින් සංවර්ධන ඉලක්ක සාක්ෂාත් කරගැනීම.
- පාරිභෝගික අවශ්‍යතා ඉටු කරලීම සඳහා ආයතනයේ ප්‍රධාන නිශ්පාදන ආයෝජන ක්ෂේත්‍ර මගින් කටයුතු දියත් කිරීම.
- රජය, පාරිභෝගිකයන් හා සේවක මණ්ඩලය පිළිබඳව නිරන්තර අවධානය යොමුකරමින් ඵලදායීතාවය වර්ධනය කිරීමට කටයුතු කිරීම.

කාර්යයන් හා සේවාවන්

- පාරිභෝගික ප්‍රවේශය පහසු කරලීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම.
- දැනට පිහිටුවා ඇති ප්‍රදර්ශනාගාර වලට අමතරව නවතම මෙහා ප්‍රදර්ශනාගාර පිහිටුවීම.
- ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අවශ්‍යතාවය මත භාණ්ඩ නාමාවලිය වැඩි කිරීම.
- වෙබ් අඩවි ආශ්‍රිත ව්‍යාපාර කළමණාකරණය සහ සම්පත් සැලසුම් පද්ධතීන් ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් දත්ත කළමණාකරණය, ප්‍රසම්පාදන අනුමැතිය සහ මානව සම්පත් කළමණාකරණය සිදු කිරීම.
- ප්‍රධාන ආයෝජන නිශ්පාදන ක්ෂේත්‍රයන්හි කාර්යක්ෂම ලෙස නියැලීම.

2014 - 2015 වසරේ ප්‍රගතිය

මෙම ආයතනයේ ව්‍යාපාරික පිරිවැරුම රු.මි 3,862 ක් ලෙස වාර්තාගත වූ අතර පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී විය 21% ක වැඩිවීමේ ප්‍රතිඵලයකි. තවද වෙනත් ආදායම් ලෙස රු.මි. 4.8 උපයා ඇත. තවද ආදායම් බදු වලට පෙර ලාභය රු.මි. 10.6 ක් විය. පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී විකිණුම් 21% කින් වැඩි වුවද ආදායම් බදු වලට පෙර ශුද්ධ ලාභය රු.මි. 74 සිට රු.මි. 10.6 දක්වා පහත බැසීමට බොහෝ හේතු සාධක බලපාන ලදී .

2015 ජනවාරි මාසයේදී පැවැත්වූ ජනාධිපති මැතිවරණයෙන් පසු ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ කළමණාකරන ක්‍රියාවලියේ බොහෝ වෙනස්කම් සිදු විය . සභාපතිත්වය සහ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සංයුතියේ ඇති වූ වෙනස්කම් සමඟම අනපේක්ෂිත ව්‍යාපාර අභියෝගයන්ට මුහුණ දීමට සිදු විය. එස්.ටී.සී ආයතනයේ පාරිභෝගික සංයුතිය රාජ්‍ය අංශය නියෝජනය කරන ආයතන බැවින් 2015 ජනවාරි මස පැවැත්වූ මහ මැතිවරණයට පෙර විශාල වශයෙන් ලබාගත් අලෙවි ඇණවුම් සහ ගනුදෙනු කරුවන් සඳහා ගෙවිය යුතු ණය සහ ණයගැතියන්ගෙන් ලබා ගැනීමට තිබූ මුදල් සම්බන්ධව ආයතනයට අර්බුදයන් රැසකට මුහුණ පෑමට සිදුවිය. විශාල වශයෙන් පැවති වෙළඳ බඩුතොගය විකුණුම් බවට පරිවර්ථනය කර ගැනීමට නොහැකි වීම සහ ණයගැතියන්ගෙන් මුදල් ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම නිසා අසාමාන්‍ය ලෙස ණය ගැතියන්ගේ වැඩි වීමක් සිදුවිය. මේ ආකාරයේ බහුවිධ බලපෑම් හේතු කොටගෙන ආයතනයේ සමස්ථ පොදු කාර්යය වියදම් ඉතා සීග්‍ර ලෙස ඉහල යාමකට ලක්විය. පරිපාලනමය වියදම් 36% කින්ද, විකුණුම් සහ බෙදා හැරීමේ වියදම් 27% කින් සහ මූල්‍යමය පිරිවැරය 39% කින්ද ඉහල යාමකට ලක්විය. එසේ වුවද එස්.ටී.සී ආයතනයේ කළමණාකාරිත්වය විසින් 2014/ 2015 වර්ෂයේ බදුපෙර ශුද්ධ ලාභය රු.මි 10.6 ක් ලෙස සනිටුහන් කිරීමට සමත් විය.

2016 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ එස්.ටී.සී ආයතනයේ සේවක සංඛ්‍යාව 395 කි. එමෙන්ම අප නිශ්පාදන සමාගම් සමඟ සහයෝගීත්වයෙන් එස්.ටී.සී වෙළඳ නාමය යටතේ නව භාණ්ඩ රැසක් වෙළඳ

සංස්ථාපිත තොරතුරු

සමාගමේ නම

තෛතික ස්වභාවය

සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) හිතිගත සංස්ථාව

වි.සී.ටී.සී. ජෙනරල් ට්‍රේඩිං සමාගම විශයෙන් පැවති සමාගමේ නම 2010.10.01 දින සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) හිතිගත සංස්ථාව ලෙස 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලදී. මීට පෙර 1982 අංක 17 දරණ සමාගම් පනතට අනුව ලංකා ජෙනරල් ට්‍රේඩිං කම්පැණි ලිමිටඩ් විශයෙන් පැවති මෙම සමාගම වියටත් පෙර 1970 අංක 33 දරණ සමාගම් පනත යටතේ පිහිටුවන ලද රජයේ වාණිජ (විවිධ) හිතිගත සංස්ථාව වේ. එසේම මෙම සමාගම කර්මාන්ත හා වාණිජ අමාත්‍යාංශයේ අනුබද්ධිත සමාගමකි.

සභාපති /

කළමනාකාරී අධ්‍යක්ෂක

ප්‍රදීප් ගුණවර්ධන මහතා - ඉවත්වීම: 09.01.2015
 හුසේන් බයිලා මහතා - ඉවත්වීම: 15.10.2015
 ආචාර්ය ඒ. එම්. ජමීල් මහතා - පත්වීම: 08.11.2015

අධ්‍යක්ෂකවරු

ඩී.එම්.සී.කේ.බස්නායක මහතා - ඉවත්වීම: 09.01.2015
 රංජිත් කල්දේරා මහතා - ඉවත්වීම: 09.01.2015
 එස්.ඒ.සී කුලතිලක මහත්මිය - ඉවත්වීම: 09.01.2015
 පී.එම්.පෙරේරා මහත්මිය - ඉවත්වීම: 09.01.2015
 ඊ.එල් රාජපක්ෂ මහතා - ඉවත්වීම: 09.01.2015
 එස්.එල් සීන් මහතා - පත්වීම: 12.02.2015
 ඩී ජීවන්දන් මහතා - පත්වීම: 27.02.2015
 ඒ හිතාර්සන් මහතා - පත්වීම: 27.02.2015
 අයන්ති ද සිල්වා මහත්මිය - ඉවත්වීම: 03.11.2015
 ටී. ඒ චිරසේන මහතා - පත්වීම: 12.01.2015

සමාගමේ ලේකම්

කේ.එල්. මැනේස්මන්ට් කන්සල්ටන් (ප්‍රයිවට්) ලිමිටඩ්

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම්

කේ.ජී.එස්.පී. විජයරත්න මහතා

විගණකවරු

දයානන්ද සමරවික්‍රම සහ සමාගම
 වරලත් ගණකාධිකාරීවරු
 නො.20/26, දුම්රියපොළ පොළ පාර
 නුගේගොඩ
 (විගණකාධිපති විසින් පත් කරන ලදී)

බැංකුකරුවන්

මහජන බැංකුව
 ලංකා බැංකුව
 ජාතික සංවර්ධන බැංකුව
 සම්පත් බැංකුව

ලියාපදිංචි කාර්යාලය

තැ.පෙ. 1686
 100, නවමි මාවත,
 කොළඹ 2.
 ශ්‍රීලංකා
 දුරකථන: 242 2341-3
 ෆැක්ස්: 244 7970
 විද්‍යුත් තැපෑල : lankagen@sltnet.lk
 වෙබ් අඩවිය : www.stcgeneral.com

සමාගම් ලියාපදිංචි අංකය

PB 863

සේවකයන් සංඛ්‍යාව

2015 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ සමාගම විසින් සේවකයන් 395 දෙනෙකු සේවයේ නියුක්ත කොට ඇත

සභාපති තුමාගේ පණිවිඩය

2015 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර තුළ මම ආයතනයේ සභාපති දුරයේ රාජකාරිවේ නිරත නොවූවත් ජේෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය විසින් සපයා ඇති තොරතුරු අනුව 2014 අප්‍රේල් මස සිට 2015 මාර්තු මාසය දක්වා ඇති කාලයට ඇතුළත් විගණනය කරන ලද වාර්ෂික ගිණුම් සහ වසර තුළ සිදුවූ කාර්ය සාධනය පිළිබඳ කෙටි විග්‍රහයක් ඉදිරිපත් කරමි.

2014-2015 කාලය තුළ සිදුවූ ප්‍රගතිය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ ව්‍යාපාර ආදායම පසුගිය වසරට සාපේක්‍ෂව 21% ක වර්ධනයක් සහිතවත් වී ඇති අතර විකුණුම් ආදායම රු.මි 3,862 ක් ලෙස වාර්තාගත කර ඇත. එමෙන්ම වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් ලෙස රු.මි 4.8 උපයා ගැනීමට හැකි වී ඇත. බදු පෙර ඉදිරි ලාභය රු.මි 10.6 කි. පසුගිය වසර හා සසඳන විට 21% කින් විකුණුම් ආදායම ඉහල ගියද බදු පෙර ඉදිරි ලාභය රු.මි ලියන 74 සිට 10.6 දක්වා පහත වැටීමට බොහෝ හේතු සාධක බලපා ඇත.

2015 ජනවාරි මාසයේදී පැවැත්වූ ජනාධිපති මැතිවරණයෙන් පසු ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ කළමනාකරන ක්‍රියාවලියේ බොහෝ වෙනස්කම් සිදු විය. සභාපතිත්වය සහ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සංයුතියේ ඇති වූ වෙනස්කම් සමඟම අනපේක්ෂිත ව්‍යාපාර අභියෝගයන්ට මුහුණ දීමට සිදු විය. එස්.ටී.සී ආයතනයේ පාරිභෝගික සංයුතිය රාජ්‍ය අංශය නියෝජනය කරන ආයතන බැවින් 2015 ජනවාරි මස පැවැත්වූ මහ මැතිවරණයට පෙර විශාල වශයෙන් ලබාගත් අලෙවි ඇණවුම් සහ ගනුදෙනු කරුවන් සඳහා ගෙවිය යුතු ණය සහ ණයගැතියන්ගෙන් ලබා ගැනීමට තිබූ මුදල් සම්බන්ධව ආයතනයට අර්බුදයන් රැසකට මුහුණ පෑමට සිදුවිය. විශාල වශයෙන් පැවති වෙළඳ බඩුතොගය විකුණුම් බවට පරිවර්තනය කර ගැනීමට නොහැකි වීම සහ ණයගැතියන්ගෙන් මුදල් ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම නිසා අසාමාන්‍ය ලෙස ණය ගැතියන්ගේ වැඩි වීමක් සිදුවිය. මේ ආකාරයේ බහුවිධ බලපෑම් හේතු කොටගෙන ආයතනයේ සමස්ත පොදු කාර්යය වියදම් ඉතා සීඝ්‍ර ලෙස ඉහල යාමකට ලක්විය. පරිපාලනමය වියදම් 36% කින්ද, විකුණුම් සහ බෙදා හැරීමේ වියදම් 27% කින් සහ මූල්‍යමය පිරිවැය 39% කින්ද ඉහල යාමකට ලක්විය. එසේ වුවද එස්.ටී.සී ආයතනයේ කළමනාකාරිත්වය විසින් 2014/ 2015 වර්ෂයේ බදුපෙර ඉදිරි ලාභය රු.මි 10.6 ක් ලෙස සහිතවත් කිරීමට සමත් විය.

අනාගත සැලැස්ම

මා විසින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේද සහයෝගය ඇතිව සෙමින් අලෙවි වන වෙළඳ බඩුතොගය ඉක්මනින් මුදල් කර ගැනීමටත් , පොදු කාර්ය සහ මූල්‍ය පිරිවැයට බරක් වී ඇති දිගුකාලීන ණයගැතියන් සඳහා නීතිමය පියවර ගෙන, මුදල් අයකර ගැනීම සඳහාද මූලික පියවරයන් ගෙන තිබේ. තොග සහ සිල්ලර ව්‍යාපාර සඳහා බලපාන එකතු කල අගය මත අයකරනු ලබන බදු නිර්දේශයන්ද (Deemed Vat) එස්.ටී.සී ආයතනයට වෙළඳ පොළ තුළ තරඟ කිරීම සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් බලපාන තවත් අභියෝගයක් වී ඇත. එකතු කල අගය මත ගෙවනු ලබන බදු නිර්දේශයන් (Deemed Vat) සඳහා එස්.ටී.සී ආයතනය යටත් වනවාද යන්න පිළිබඳවද එසේ නොවේ නම් එයින් මිදීම සඳහා අවශ්‍ය මූලික පියවරයන්ද මේ වන විට ආයතනය විසින් සිදුකර ගෙන යනු ලැබේ.

දැනටමත් අප විසින් වෙළඳ පොළ තුළ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ වෙළඳ නාමය ස්ථාපිත කිරීම සඳහා නිශ්චලිත ආයතන සමඟ අත්වැල් බැඳගෙන එස්.ටී.සී නාමය යටතේ නාණ්ඩ වෙළඳ පොළට ඉදිරිපත් කිරීමට පියවර ගෙන ඇත. ඒ අතුරින් එස්.ටී.සී ජායා පිටපත්, ලිපි ද්‍රව්‍ය සහ එස්.ටී.සී ජපනල් වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර පෙන්වා දිය හැකි අතර තවත් බොහෝ නිශ්චාදන එස්.ටී.සී වෙළඳ නාමය යටතේ වෙළඳ පොළට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කර ඇත.

එස්.ටී.සී ආයතනය විසින් මෙතෙක් වෙළඳ පොළ තුළ සහයෝගය ලබාගෙන නොමැති රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික අංශයේ ආයතන ප්‍රධානීන් සමඟ සාකච්ඡා පවත්වා ආයතනයට වෙළඳ පොළ තුළ ප්‍රවීලාභ වැඩිකර ගැනීම සඳහා මූලික පියවරයන් තබා ඇත. මූල්‍ය ආයතන සමඟ හැවත සාකච්ඡා පවත්වා , ණය පහසුකම් සඳහා පවතින පොලී අනුපාත අඩුකර ගැනීම සඳහාද අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත.

ඉහත අප විසින් අනුගමනය කර ඇති යම් යම් උපාය මාර්ග ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ ඉදිරි ලාභ ප්‍රස්ථාරය නව මඟකට හැරී යාමේ ප්‍රවනතාවයක් 2016 වසරේදී සිදුවනු ඇති බවට අපට විශ්වාසයක් පවතී.

අවසාන වශයෙන් මෙම කාර්යයන් සාර්ථකව ඉටුකර ගැනීම සඳහා මිලකල නොහැකි සහයෝගයක් ලබා දුන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ඇතුළු සමාගමේ ලේකම් තුමාට සහ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ සහයෝගය සහ මගපෙන්වීම යටතේ අපගේ විගණකවරුන් වන දයානන්ද සමරවික්‍රම විගණක ආයතනයටද එස්.ටී.සී ආයතනයේ ජේෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වයටද මාගේ හදපිරි කෘතඤතාවය පිරිනමන්නෙමු.

ආචාර්ය ඒ එම් ජමිල්
සභාපති /කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂක
ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාව

ජේෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය සහ අංශ ප්‍රධානීන්

ජේෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය

සභාපති / කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂක
 ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂක
 සාමාන්‍යාධිකාරී
 නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී වෙළඳ ක්‍රියාකාරීත්වය සහ පාලන
 නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී මානව සම්පත් සහ ප්‍රවාහන
 මුදල් කළමනාකාර
 සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (අලුතින්)

ආචාර්ය ඒ. එම්. ජමිල්
 එස්. එල්. ඩීන් මහතා
 පැරකුම් විජයරත්න මහතා
 උපාලි අබේසේකර මහතා
 උපාලි කෝරලේගෙදර මහතා
 මෙරිල් හෝනිස් මහතා
 චම්ලා ඉද්දමල්ගොඩ මහත්මිය

අංශ ප්‍රධානීන්

රසායන ද්‍රව්‍ය අංශය
 කාර්යාලීය උපකරණ අංශය
 ගෘහ උපකරණ අංශය
 තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය

 විද්‍යුත් හා විදුලි උපකරණ අංශය
 ස්වයංක්‍රීය කෘෂි උපකරණ සහ යාන්ත්‍රික
 උපකරණ අංශය

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
 වැ.ඩී.සහකාර කළමනාකාර
 වැ.ඩී. කළමනාකාර
 කළමනාකාර-ICT සේවා
 සහකාර කළමනාකාර- අලෙවිකරණ
 සහකාර කළමනාකාර-වෙළඳ
 වැ.ඩී. ජේෂ්ඨ කළමනාකාර
 සහකාර කළමනාකාර

උපාලි අබේසේකර මහතා
 සීතා ජයති මහත්මිය
 කුසල් පතිරණ මහතා
 ප්‍රියන්තර අපේන්සු මහතා
 ධර්මරත්න ධනන්ජය මහතා
 අනුපමා පීරිස් මහත්මිය
 විසුල ද සිල්වා මහතා

 මදුශානි අරුගේගොඩ මහත්මිය

ඉදිකිරීම්, ලෝහ භාණ්ඩ සහ කාර්යාලීය
 ගෘහභාණ්ඩ අංශය
 ටයර් සහ බැටරි අංශය
 පාරිභෝගික භාණ්ඩ අංශය
 ප්‍රදර්ශනාගාර අධීක්ෂණය
 තීරුබදු සහිත වෙළඳ අංශය
 ප්‍රසම්පාදන අංශය
 මුදල් අංශය
 තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය
 අභ්‍යන්තර විගණන අංශය
 මානව සම්පත් අංශය

අලුටි විධායක
 කළමනාකාර
 කළමනාකාර
 කළමනාකාර
 සහකාර කළමනාකාර
 ජේෂ්ඨ කළමනාකාර
 මුදල් කළමනාකාර
 වැ.ඩී. ජේෂ්ඨ කළමනාකාර
 ගණාකාධිකාරී- අභ්‍යන්තර විගණක
 නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී

අනුරුද්ධ මහේෂ් මහතා
 කේ. ඒ. සෝමරත්න මහතා
 ඒ. එස්. චන්ද්‍රසිරි මහතා
 ගයාන් රණතුංග මහතා
 කෙනෙත් ජයසුන්දර මහතා
 මහේෂ් මෙන්ඩිස් මහතා
 මෙරිල් හෝනිස් මහතා
 නිරෝෂ් ඩණ්ඩාර මහතා
 නිශාන්ති මෙන්ඩිස් මහත්මිය
 උපාලි කෝරලේගෙදර මහතා

එස්.ටී.සී. ප්‍රදර්ශනාගාර

- 1) නවමි මාවත ප්‍රදර්ශනාගාරය, කෙළඹ 02
- 2) කුරුණෑගල ප්‍රදර්ශනාගාරය නො.249/3/1, පුත්තලමි පාර,කුරුණෑගල
- 3) නුවර ප්‍රදර්ශනාගාරය නො.449,විලියම් ගොපල්ලව මාවත, නුවර
- 4) මාතර ප්‍රදර්ශනාගාරය නො.11, YMCA ගොඩනැගිල්ල, දුම්රියපල පාර,මාතර
- 5) අනුරාධපුර ප්‍රදර්ශනාගාරය 561-B ,38 4th මාවත, අනුරාධපුර
- 6) යාපනය ප්‍රදර්ශනාගාරය නො. 127,MPCS ගොඩනැගිල්ල, KKS පාර,යාපනය
- 7) ගල්කිස්ස ප්‍රදර්ශනාගාරය නො. 103,වෙළඳ සංකීර්ණය, ගල්කිස්ස

භාණ්ඩ නාමාවලිය



කාර්යාලීය ලිපිදූව්‍ය

ඩබ්ලිව් ඒ සහ අනෙකුත් ගොටේ කොපි පේපර්, බෝඩ්, පොත්, ෆයිල් කවර සහ රැඳවුම්, ලියුම් කවර, කාර්යාලීය බෑග්, පෑන් සහ පැන්සල්, වයිට් බෝඩ් සහ පෑන්, කතුරු, ඝණක යන්ත්‍ර, ස්ටේප්ලර් සහ පන්වර්, සිඩ් සහ ඩිවිඩ් ඇතුළු අනෙකුත් සියළුම කාර්යාලීය උපකරණ



ගෘහ උපකරණ

ඇළුම්හිසම් භාණ්ඩ, පෝසිලේන් හිඡ්පාදන, මුළුතැන්ගෙයි උපකරණ, සියළුම වර්ගයේ පිරිසිදුකාරක, ක්‍රීඩා උපකරණ, ජ්ලාස්ටික් උපකරණ, පිරිසි කෝප්ප,හැඳි ගෑරුප්පු, කේතල් සහ ජෝග්ගු , වතුර ට්‍රිල්ටර්, කොට්ට, මෙට්ට සහ ඇඳ ඇතිරිලි, රබර් කාපට්, බරකිරණ උපකරණ, කුඩා සහ වැහි කඩා, ඩිත්ති ඔරලෝසු, අත් පිස්නා සහ සියළුම කඩදාසි හිඡ්පාදන



තොරතුරු තාක්ෂණ ආශ්‍රිත උපකරණ

ලැප් ටොප්, පරිඝණක සහ මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් සහ ස්කෑන් යන්ත්‍ර , ගොටේ කොපි යන්ත්‍ර සහ සියළුම පරිඝණක උපාංග



විදුලි හා විද්‍යුත් උපාංග

වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර, KDK ෆෑන්, ඩීපීටල් කැමරා, බහු මාධ්‍ය ප්‍රොජෙක්ටර් සහ ස්කෑන් යන්ත්‍ර ,ගෘහස්ථ සහ ව්‍යාපාරික ස්පීකර්, ජෙනරේටර්, සී.සී.ටී.වී පද්ධති, වේලා සටහන් යන්ත්‍ර, CFL බල්බ්, ආපදා පහන් දුරකථන, වැරැහි උපකරණ ඇතුළු අනෙකුත් විදුලි උපාංග

භාණ්ඩ නාමාවලිය



වේගයෙන් අලෙවිවන පාරිභෝගික භාණ්ඩ

Homecare Products
Personal Care Products
Food Brands



ටයර් සහ "EXIDE" බැටරි



කෘෂිකාර්මික උපකරණ ඇතුළු යන්ත්‍රෝපකරණ

කටු කම්බි, තණකොළ කපන මැෂිම, වෙල්ඩින් ට්‍රාන්ස්ෆෝමර්, පිහි, කැනි, සියළුම වර්ගයේ විදුලි මෙවලම්, අත් මෙවලම්, වතුර පොම්ප, ආරක්ෂිත උපකරණ (හිස්වැසුම් අත්මේස් සපත්තු) පොලිතින් සීලර්



යතුරුපැදි

මෝටර් බයිසිකල් (100cc,110cc,125cc,150cc ,180 cc) , සීකුටර්



අන්‍යන්තර සැලසුම් නිර්මාණකරනය සහ කාර්යාලීය ගෘහභාණ්ඩ

වානේ ගෘහ භාණ්ඩ (පුටු, මේස, කබඩි, කැබිනට්, පොත් රාක්ක)
දැව භාණ්ඩ (පුටු, මේස, කබඩි, කැබිනට්, පොත් රාක්ක)
මෙලමයින් ගෘහ භාණ්ඩ (පුටු, මේස, කබඩි, කැබිනට්, පොත් රාක්ක)



රසායනික ද්‍රව්‍ය

කර්මාන්ත ආශ්‍රිත රසායනික ද්‍රව්‍ය, පරීක්ෂණාගාර රසායනික ද්‍රව්‍ය,
විශේෂිත රසායනික ද්‍රව්‍ය, තෝරාගත් පුපුරණ රසායනික ද්‍රව්‍ය

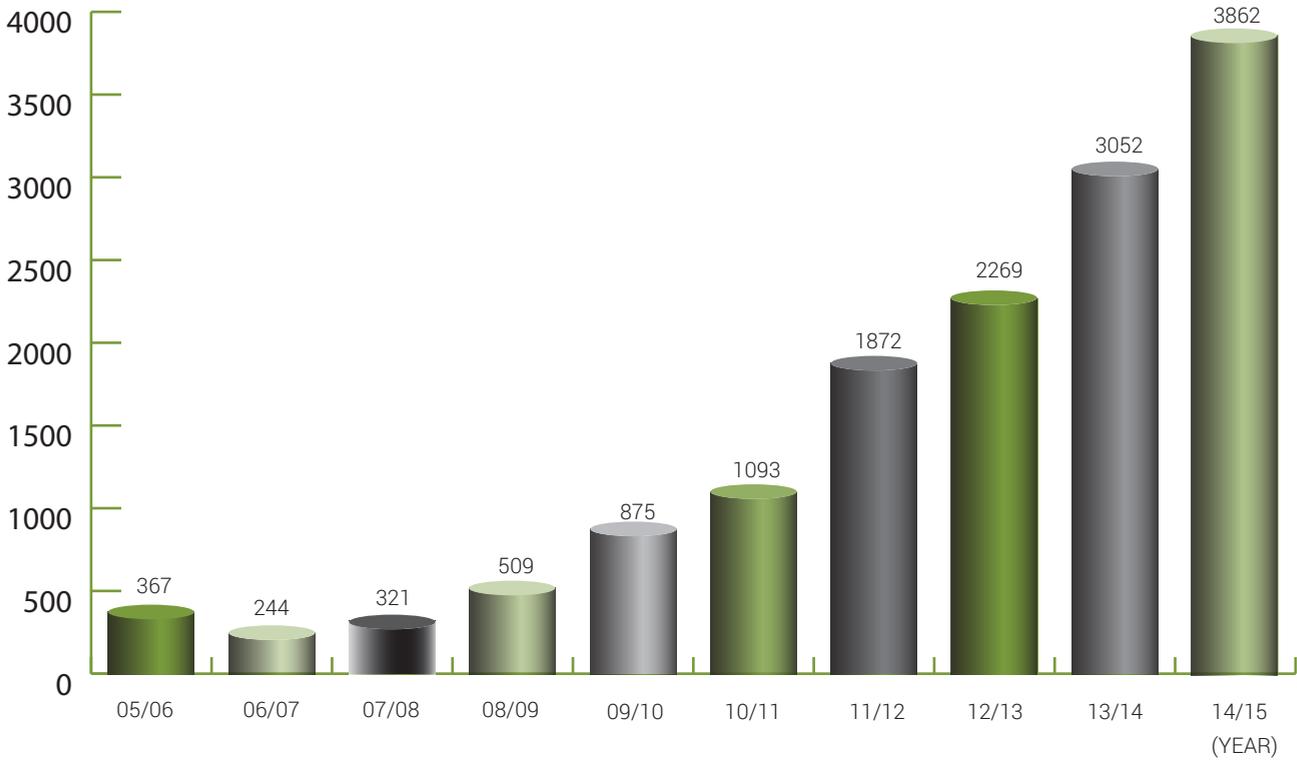


තීරු බදු රහිත වෙළඳසැල

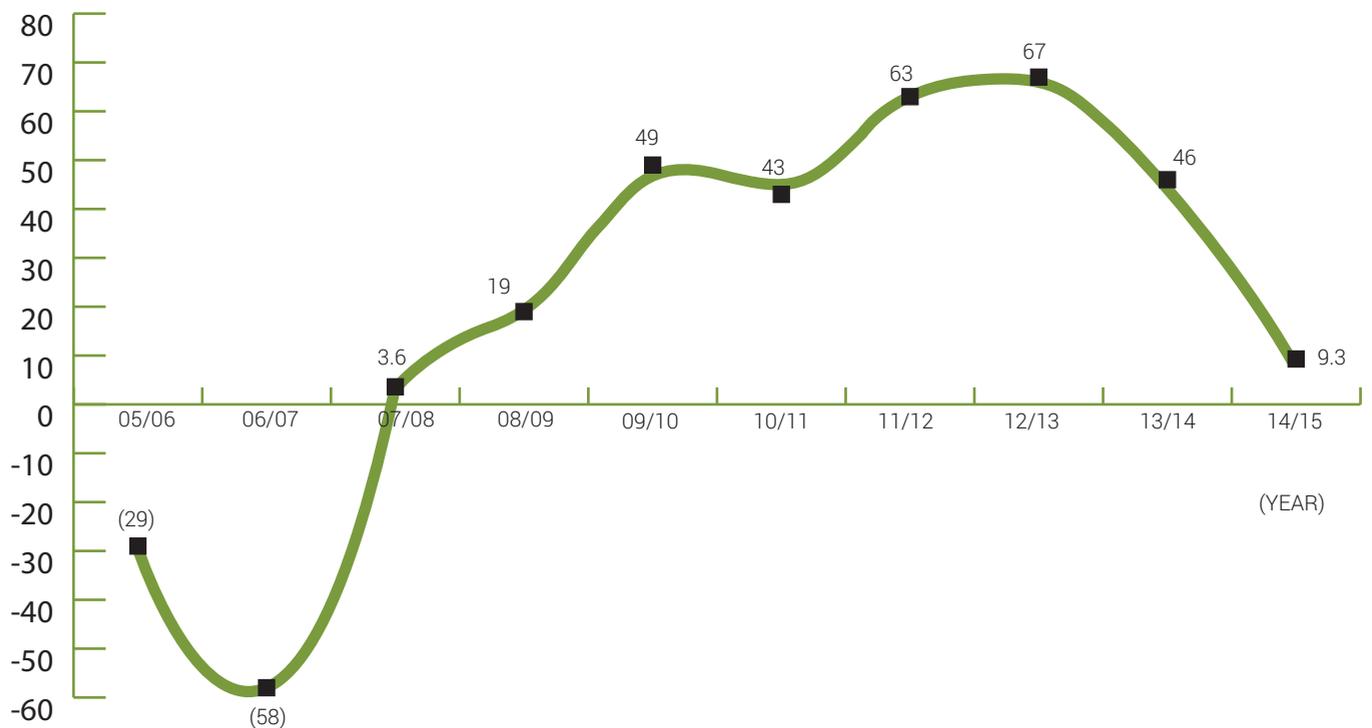
විදේශිකයන් සඳහා වූ තීරුබදු රහිත ප්‍රදර්ශනාගාරය

ව්‍යාපාර සමාලෝචනය

විකුණුම් වර්ධනය (රු. මිලියන)



ආදායම් බදුවලට පසු ශුද්ධ ලාභය (රු. මිලියන)



දීපව්‍යාප්ත ශාඛා ඡාලය



රැකියා උත්පාදනය

2010 - 2015

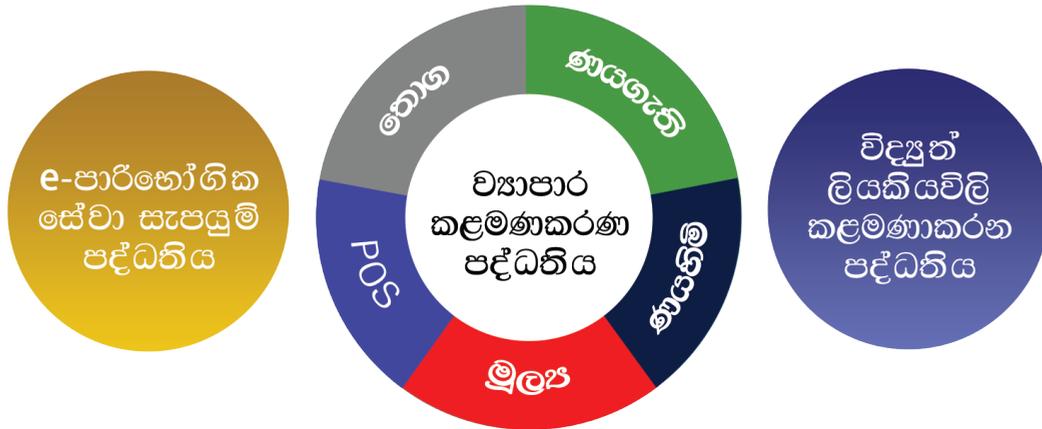
රැකියා උත්පාදනය 2010/2011 සිට 2014/2015 දක්වා



e- සේවා සැපයුම් පද්ධතිය

ව්‍යාපාර සම්පත් මෘදුකාංගයේ විශේෂ ලක්ෂණ

තොග, සැපයුම් සේවා, මානව සම්පත්, පාරිභෝගික සම්බන්ධතා කළමනාකරණය යනාදී බොහෝ පුළුල් වූ හැකියාවන් ලබාදෙමින් ව්‍යාපාර සම්පත් සැලසුම් මෘදුකාංගය සමස්ථ ව්‍යාපාරයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වර්ධනය කරනු ලබයි.



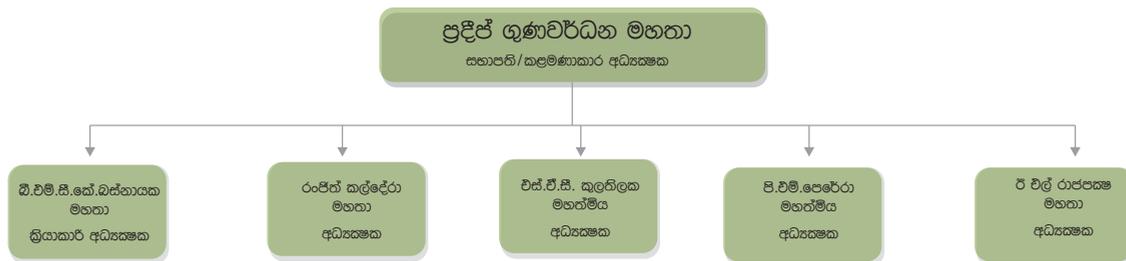
ERP මෘදුකාංගය මඟින් STC ආයතනයට හිමි වී ඇති ප්‍රතිලාභයන්

- ආයතනයේ ව්‍යාපාර කටයුතු ස්වයංක්‍රීයව සිදුකිරීම තුලින් විකුණුම් සහ මෙහෙයුම් සඳහා අනෙක් සහයක් ලැබී ඇත. (ඉන්වොයිස්, මිලදී ගැනීමේ ඇතවුම්, අපේක්ෂිත ඉදිරි සැලසුම් සකස් කිරීමේ තිබූ අපහසුතා මගහැරීම).
- මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකිරීමේදී ඇතිවන අත්වැරදීම් වැරදීම.
- තීරණාත්මක කළමනාකරණ තීරණ වලට වැඩිදුරටත් විශාල සහයක් ලබාදීම.
- ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යාමේදී සහයෝගීව ක්‍රියාකිරීමේ පැහැදිලි පුළුල් දර්ශනයක් අවශ්‍ය වනු ඇත. එයට අවශ්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ සංඛ්‍යා දත්ත ගණනය කොට ව්‍යාපාරයේ තීරණ වලට වැඩිදුරටත් සඳහා දත්ත ලබාගැනීමේ පහසුව.
- ව්‍යාපාර කටයුතු වලදී සහ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලදී පාරිභෝගික අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන කේන්ද්‍රීය මිලදී ගැනීමේ ආකෘතියක් භාවිතා කොට මෙමගින් අනවශ්‍ය වියදම් සහ හීනතානුකූල බලයක් නොමැති අනවසර පුද්ගලයන්ගේ ග්‍රහණයට පද්ධතිය හතුවීම වැරදීම.
- පාරිභෝගික සංකෘතිය වැඩිකිරීම සඳහා මෙම පද්ධතිය උපයෝගී වී ඇති අතර අදාල කාල සීමාව තුළදී වෙළඳ භාණ්ඩ හා සේවා නිසියාකාරයෙන් පාරිභෝගිකයන් හට ලබාදීම සඳහා මෙම පද්ධතිය ඉවහල්වී ඇතිබව පාරිභෝගික ධනාත්මක ප්‍රතිචාර මගින් තහවුරු වී ඇත .
- විශ්ලේෂණාත්මක වාර්තා ජනනය කිරීම තුලින් ආයතනයේ සම්පත් නිසියාකාරයෙන් කළමනාකරණය කොට නාස්තිය මගහැරීමට ඉවහල් වීම.
- සියළුම ව්‍යාපාර අංශ මෙම පද්ධතිය මඟින් නිසියාකාරයෙන් කළමනාකරණය කිරීම තුලින් ඉතා පහසුවෙන් ව්‍යාපාර තීරණ වලට වැඩිදුරටත් හැකි වීම.
- ආයතනය බාහිර පාර්ශව සමඟ ව්‍යාපාර කටයුතු වල නිරත වීමේදී විනිවිද භාවයකින් යුතුව තොරතුරු හුවමාරුකර ගන්නා අතර මේ සඳහා ආයතනය තුළ පවතින ඵලදායී වාර්තාකරන ක්‍රියාවලිය තවත් ඉදිරියට රැගෙන යාමට මෙම මෙහෙයුම් පද්ධතිය සමත්විය.
- මෙහෙයුම් පද්ධතිය සකස් වී ඇත්තේ දත්තයන්ගේ ආරක්ෂාව සිදුවන ආකාරයට වන අතර ආයතනය පුළුල් වීමේදී මෙමගින් අනෙක් සහයක් ලැබී ඇත .
- නිරන්තරයෙන් වෙනස්වන ව්‍යාපාර සහ තාක්ෂණික ලෝකයට ආයතනය හැඩගැන්වීම සඳහා මෙහෙයුම් පද්ධතිය අනෙක් වේදිකාවක් වී ඇත.

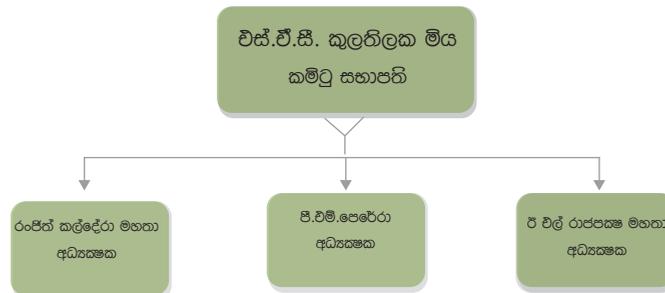
සංස්ථාපිත පිලිගත් සම්මතයන්

පසුගිය වර්ෂය තුළ දී STC අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ කළමනාකාරිත්වය ඉමහත් කැපවීමකින් සහ ධෛර්යකින් යුතුව ආයතන පාලනය යහපත් අයුරින් පවත්වාගෙන ගොස් ඇත. මීට අමතරව STC ආයතනය සතුව සුදුසුකම්ලත් ගණකාධිකාරී වර්ගයගෙන් සම්පූර්ණ වූ අභ්‍යන්තර විගණන අංශයක් ඇති අතර එමගින් අභ්‍යන්තර පාලනයේ නිරවද්‍ය භාවය තහවුරු කිරීම සහ යහපත් පාලන පරිසරයක් පවත්වාගෙන යාම සිදුකරයි. තවද විගණන කමිටුවක් මගින් අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ කටයුතු සහ ක්‍රියාකාරිත්වය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කරනු ලබයි.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය



විගණන කමිටුව



භාවිතා කරනු ලබන ව්‍යාපාර කළමනාකරන මෙවලම්

- 1) ආයතනික සැලසුම් 2011/12-2015/16
- 2) වාර්ෂික වාර්තාව 2014/15
- 3) එස්.ඒ.සී. ප්‍රසම්පාදන විධිවිධාන
- 4) එස්.ඒ.සී. ක්‍රියාකාරී සැලසුම
- 5) එස්.ඒ.සී. භාණ්ඩ නාමාවලිය
- 6) එස්.ඒ.සී. නාමාවලිය
- 7) එස්.ඒ.සී. වෙළඳ ණය පිළිබඳ විධිවිධාන



මූල්‍ය කාර්යසාධනය

	2014/2015 (Rs. 000's)	2013/2014 (Rs. 000's)	වෙනස (%)
මෙහෙයුම්			
පිරිවැදුම	3,861,940	3,052,009	21%
පොළී සහ බදු වලින් පසු මෙහෙයුම් ඉපැයුම	45,464	81,216	-79%
බදු පෙර ලාභය	10,594	74,094	-599%
බදු පසු ලාභය	9,302	46,041	-395%
ශේෂ පත්‍රය			
ජංගම නොවන වත්කම්	589,301	460,722	22%
ජංගම වත්කම්	2,461,894	1,814,105	26%
ජංගම වගකීම්	2,308,233	1,540,613	33%
ජංගම නොවන වගකීම්	47,997	48,550	-1%
ප්‍රකාශ කල ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත	694,966	685,664	1%
මුදල් ප්‍රවාහ			
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(233,159)	438,725	288%
මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා භාවිතයට ගත් මුදල් ප්‍රවාහය	(247,768)	403,115	26%
ආයෝජන සඳහා යෙදවූ මුදල්	(130,140)	(135,798)	-4%
මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සඳහා යෙදවූ මුදල	(263,393)	(382,273)	-45%
කොටසක තොරතුරු			
කොටසක ඉපැයුම	1.54	5.07	-299%
කොටසක ශුද්ධ වත්කම්	69.50	68.57	1%
වැදගත් මූල්‍ය අනුපාත			
දළ ලාභ අනුපාතය	16%	16%	--
ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය	0.27%	2.43%	-785%
කණික අනුපාතය	0.68	0.83	-21%
ජංගම අනුපාතය	1.07	1.18	-10%
ද්‍රවශීලතා අනුපාතය	0.52	1.10	-112%
හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභය	0.01	0.07	-423%
වත්කම් මත ප්‍රතිලාභය	0.003	0.02	-473%

ප්‍රස්ථාරික නිරූපනය

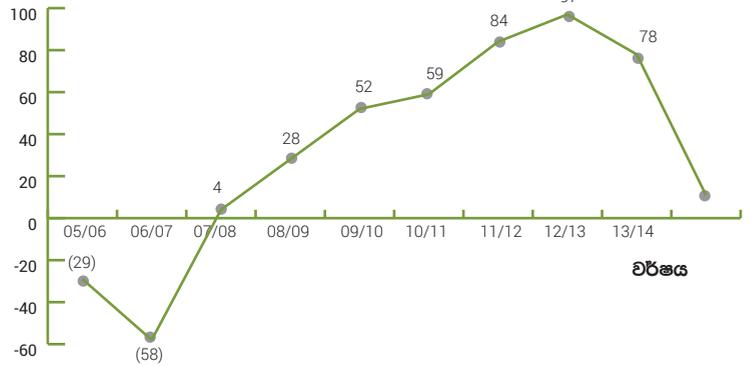
පිරිවැටුම (රු. මිලියන)

වර්ෂය	පිරිවැටුම (රු. මිලියන)
05/06	367
06/07	244
07/08	321
08/09	509
09/10	875
10/11	1,093
11/12	1,872
12/13	2,269
13/14	3,052
14/15	3,862



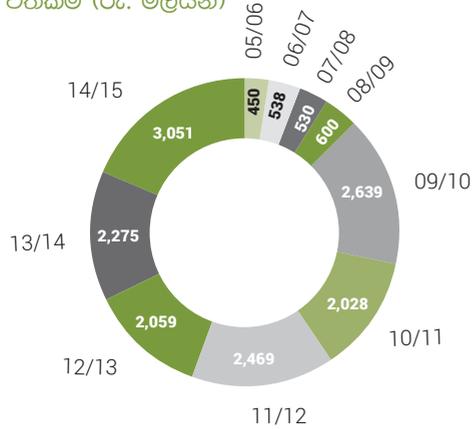
බදු පෙර ලාභය (රු. මිලියන)

වර්ෂය	බදු පෙර ලාභය (රු. මිලියන)
05/06	(29)
06/07	(58)
07/08	4
08/09	28
09/10	52
10/11	59
11/12	82
12/13	97
13/14	74
14/15	11



මුළු වත්කම් (රු. මිලියන)

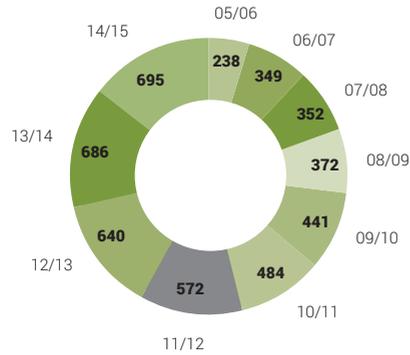
වර්ෂය	මුළු වත්කම් (රු. මිලියන)
05/06	450
06/07	538
07/08	530
08/09	600
09/10	2,639
10/11	2,028
11/12	2,469
12/13	2,059
13/14	2,275
14/15	3,051



ප්‍රස්ථාරික නිරූපනය

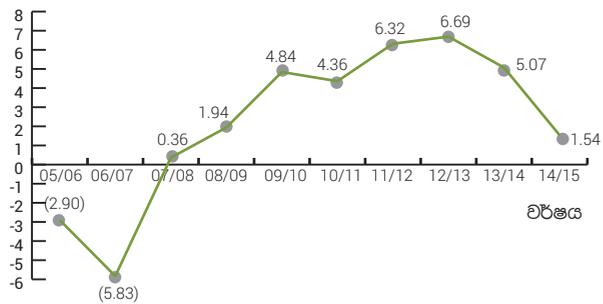
වර්ෂය	ශුද්ධ වත්කම් (රු. මිලියන)
05/06	238
06/07	349
07/08	352
08/09	372
09/10	441
10/11	484
11/12	572
12/13	640
13/14	686
14/15	695

ශුද්ධ වත්කම් (රු. මිලියන)



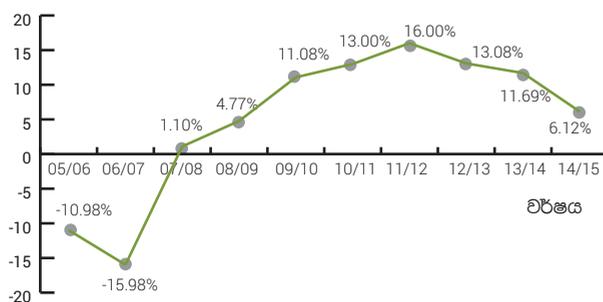
වර්ෂය	කොටසක ඉපයුම් (රු. මිලියන)
05/06	(2.90)
06/07	(5.83)
07/08	0.36
08/09	1.94
09/10	4.84
10/11	4.36
11/12	6.32
12/13	6.69
13/14	5.07
14/15	1.54

කොටසක ඉපයුම් (රු. මිලියන)

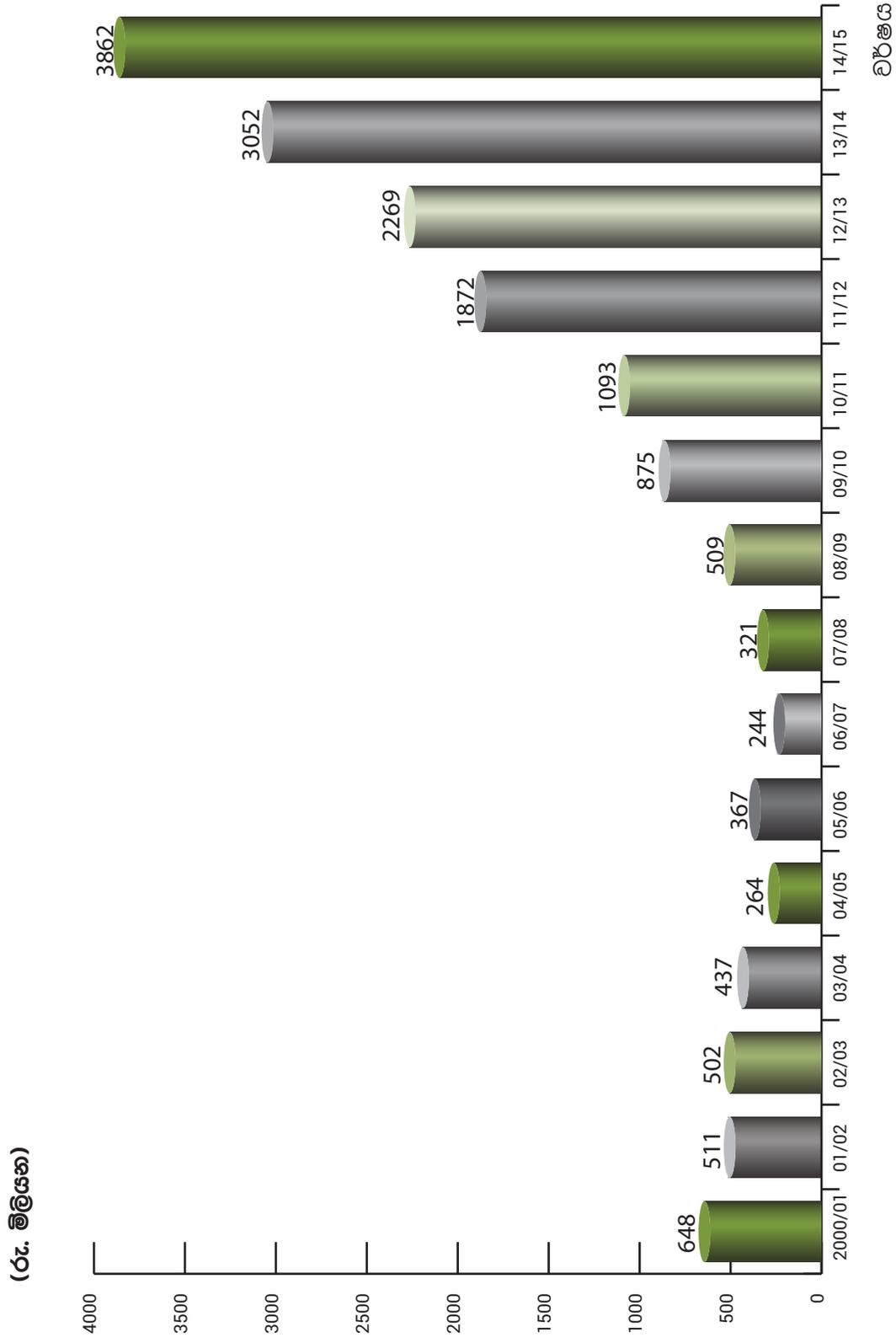


වර්ෂය	ආයෝජන ප්‍රාග්ධනය මත ප්‍රතිලාභය (රු. මිලියන)
05/06	-10.98%
06/07	-15.98%
07/08	1.10%
08/09	4.77%
09/10	11.08%
10/11	13.00%
11/12	19.05%
12/13	13.21%
13/14	11.06%
14/15	6.12%

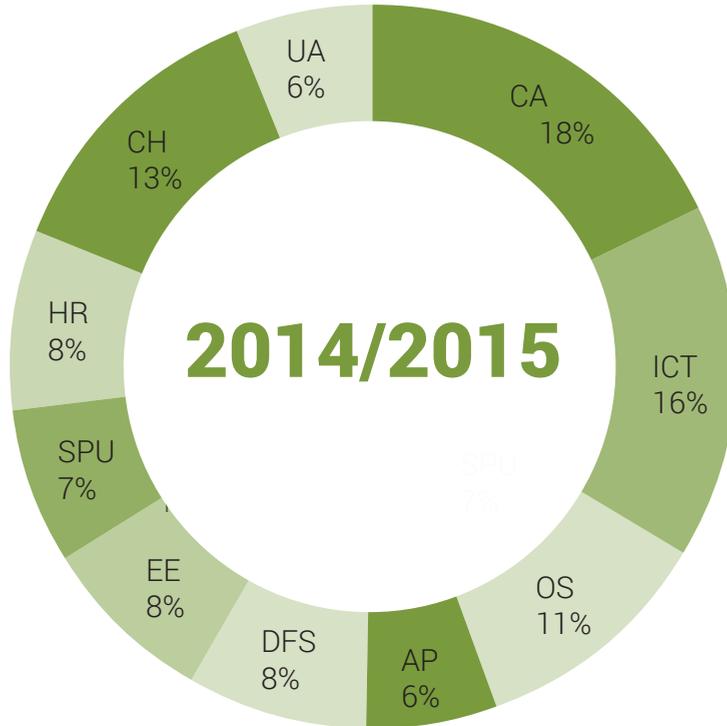
ආයෝජන ප්‍රාග්ධනය මත ප්‍රතිලාභය (%)



විකුණුම් ආදායම් ප්‍රස්ථාරික නිරූපණය 2000/2001 සිට 2014/2015



වෙළඳ අංශ ප්‍රගතිය 2014/ 2015 ආදායම් උත්පාදක



අංශය	අදායම රු.
රසායනික ද්‍රව්‍ය	CA 708,516,471.00
තොරතුරු තාක්ෂණ අංශය	ICT 615,724,919.00
කාර්යාලීය උපකරණ	OS 419,423,462.00
මෝටර් රථ අංශය	AP 214,639,899.00
තීරු බදු රහිත වෙළඳ ප්‍රදර්ශනාගාරය	DFS 307,089,572.00
විද්‍යුත් සහ විදුලි උපකරණ	ELDV 304,034,685.00
විශේෂ ව්‍යාපෘති අංශය	SPU 266,433,079.00
ගෘහ උපකරණ	HR 300,182,510.00
ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය	CH 493,743,644.00
වෙනත්	UA 232,151,514.00
	3,861,939,755.00

Dayananda Samarawickrema & Co.,

CHARTERED ACCOUNTANTS

Partners

H.G. Dayananda F.C.A.

J. Rajasuriya F.C.A., B.A.

P.D.G. Ravinatha A.C.A.

K.G. Chandana Kumara A.C.A.

No. 20/26, Station Lane,
Nugegoda, Sri Lanka.

Tele : 2854614, 2809650, 2822940

Fax : 2820112

E mail : dsandco@sltnet.lk

ස්වාධීන විගණකවරුන්ගේ වාර්තාව

සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (පීවීඩ) නීතිගත සංස්ථාවේ කොටස් හිමියන් වෙත,

මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත වාර්තාව

අප විසින් සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (පීවීඩ) නීතිගත සංස්ථාවේ 2015/03/31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට ඇතුළත් හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය, ආදායම් ප්‍රකාශය, වර්ෂය සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය, වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් වල සාරාංශය හා අනෙකුත් ලබාදී ඇති විස්තරාත්මක සටහන් විගණනය කර ඇත.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා වන කළමනාකාරිත්වයේ වගකීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතවලට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීමේ වගකම කළමනාකරණය සතුවේ. මෙම වගකීම යටතට සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම හා මූල්‍ය වාර්තා ප්‍රමාණාත්මක වැරදි හා අඩපාඩු වලින් තොරව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණව ඉදිරිපත් කිරීම, සුදුසු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් තෝරාගැනීම හා භාවිතා කිරීම සහ සාධාරණව ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සැකසීම අයත්වේ.

විගණනයේ විෂය පථය සහ විගණන මතය සඳහා පදනම

අපගේ වගකීම වන්නේ අපගේ විගණනයට අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමයි. අපි විගණනය සිදුකළේ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්වලට අනුකූලවයි. එම විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව අප මූල්‍ය වාර්තාවන් ප්‍රමාණාත්මක වැරදි හා අඩුපාඩු වලින් තොර බවට සාධාරණ සහතිකවීමක් ලබා ගැනීම සඳහා විගණනය සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම සිදු කරන ලදී.

වටිනාකම් තහවුරු කරන සාකිෂ් නියැදි පදනම මත විමසීම, පරීක්ෂා කිරීම හා මූලික හෙළිදරවු කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. එමෙන්ම විගණනයක අන්තර්ගතයට යොදාගත් ගිණුම්කරණ සංකල්පයන්, කළමනාකරණය විසින් යොදාගන්නා ලද වැදගත් ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල පවතින ඉදිරිපත් කිරීම් සහ ඇගයීම් මෙයට ඇතුළත් වේ.

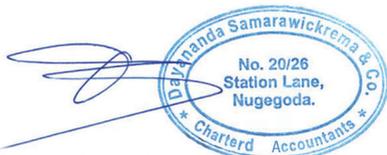
අපගේ විගණන සඳහා අප විසින් අපගේ දැනුමට අනුව අවශ්‍ය සියලුම තොරතුරු හා පැහැදිලිකිරීම් ලබාගෙන ඇත. එමගින් අපගේ මතය ප්‍රකාශ කිරීමට සාධාරණ පදනමක් අපගේ විගණනය මගින් සපයන බව අප විශ්වාස කරයි.

මතය

අපගේ විගණන මතය අනුව සමාගම විසින් 2015 මාර්තු 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය තුළ ගිණුම් වාර්තා විධිමත්ව පවත්වාගෙන ගොස් ඇත. එබැවින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තා වලින් 2015 මාර්තු 31 වැනි දිනට සමාගමේ තත්වය හා ලාභය පිළිබඳව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පෙන්නුම් කරයි.

නීතිමය සහ නියාමන වාර්තාව

අපගේ මතය අනුව ඉහත සඳහන් මූල්‍ය වාර්තා 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනතේ වගන්ති 151 (2) හි අවශ්‍යතා වලට අනුකූලව සකස්කර ඇත



ඔබගේ නිතවත්

දයානන්ද සමරවික්‍රම සහ සමාගම

වරලත් ගණකාධිකාරීවරු

10.11.2015

මූල ආදායම් ප්‍රකාශය

2015 මාර්තු 31 න් අවසන් වසර සඳහා

	සටහන	2014/2015		2013/2014	
		රු.	ශත	රු.	ශත
ආදායම්	03	3,861,939,755		3,052,008,860	
විකුණුම් පිරිවැය		(3,242,781,217)		(2,551,877,551)	
දළ ලාභය		619,158,538		500,131,309	
වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම්	04	4,786,720		14,327,232	
		623,945,258		514,458,541	
බෙදාහැරීමේ වියදම්	05	(183,678,919)		(144,242,207)	
පරිපාලන වියදම්	06	(388,659,957)		(284,352,722)	
		(572,338,876)		(428,594,929)	
පොළී හා බදු පෙර ඉපැයීම්		51,606,382		85,863,612	
ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම/(වියදම)	07	(34,870,457)		(7,122,146)	
බදු පෙර ලාභය		16,735,925		78,741,466	
ආදායම් බදු	08	(1,291,720)		(28,053,788)	
ශුද්ධ වාර්ෂික ලාභය		15,444,205		50,687,678	
අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම්					
සත්‍ය ලාභය/අලාභය සේවාදායක ප්‍රතිලාභ මත	18	(6,142,412)		(4,646,910)	
අනෙකුත් විස්තීරණ ආදායම් එකතුව		(6,142,412)		(4,646,910)	
වාර්ෂික ශුද්ධ ආදායම		9,301,793		46,040,798	
කොටසක් සඳහා මූලික ඉපැයුම	09	1.54		5.07	

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න.

වරහන් තුළ දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් සෘණ අගයන් බව සලකන්න.

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය (ශේෂ පත්‍රය)

2015 මාර්තු 31 දිනට

වත්කම්	සටහන	2014/2015		2013/2014	
		රු.	ශත	රු.	ශත
ජංගම නොවන වත්කම්					
ජංගම පිරිසිදු උපකරණ	10	575,891,758		454,192,835	
ආයෝජන	11		20		20
සේවක ණය	12A	6,772,154		6,428,986	
පහසු ගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමය - ජංගම නොවන	12B	6,637,387		100,652	
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		589,301,319		460,722,493	
ජංගම වත්කම්					
තොග	13	892,186,552		541,587,127	
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	14	780,172,146		593,003,243	
සේවක ණය - වර්ෂයක් ඇතුළත	12A	3,734,955		3,564,287	
පහසුගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමය - ජංගම	12B	4,071,777		35,824	
ආනයනික සහල් සහනාධාර	15	396,625,946		324,164,384	
කෙටි කාලීන ආයෝජන (ස්ථිර තැන්පත්)		358,773,901		333,655,365	
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	16	26,329,105		18,094,798	
		2,461,894,422		1,814,105,028	
මුළු වත්කම්		3,051,195,741		2,274,827,521	
ස්කන්ධය හා වගකීම්					
ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත					
ප්‍රකාශ කල ප්‍රාග්ධනය (රු 10 සාමාන්‍ය කොටස් මිලියන 10)		100,000,000		100,000,000	
පොදු සංචිත		45,607,646		45,607,646	
ප්‍රතිසාධන සංචිත		241,108,234		241,108,236	
අනෙකුත් සංචිත		(14,124,651)		(7,982,239)	
ප්‍රතිසාධන සංචිත රඳවා ගත් ඉපැයීම්		322,374,838		306,930,633	
මුළු ස්කන්ධය		694,966,067		685,664,276	
ජංගම නොවන වගකීම්					
පොළී ගෙවන වගකීම්	17	17,298,486		20,769,568	
විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම්	18	34,477,390		24,976,576	
ශුද්ධ විලම්භිත බදු වගකීම්(වත්කම්)	19	(3,779,279)		2,803,745	
		47,996,597		48,549,889	
ජංගම වගකීම්					
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු		4,636,880		11,046,128	
කෙටි කාලීන ණය	20	970,148,971		613,112,241	
පොළී ගෙවන වගකීම්	17	6,947,767		6,029,870	
වෙළඳ සහ වෙනත් ණය හිමියෝ	21	980,851,254		687,526,945	
බැංකු අයිරාව	22	345,648,205		222,898,172	
		2,308,233,077		1,540,613,356	
මුළු ස්කන්ධය හා වගකීම්		3,051,195,741		2,274,827,521	

හිඳුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින් සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න.

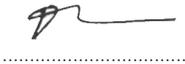
වරහන් තුළ දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් සෑම අගයක් බව සලකන්න.

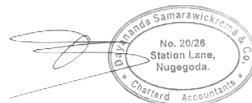
ඉහත මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2007 අංක 7 දරණ සමාගම් පනතට අනුකූලව සකසා ඇත.


 මුදල් කළමනාකාර

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල ඉදිරිපත් කිරීමට සහ ඒ සම්බන්ධයෙන් වගකීම භාරගනු ලබයි.


 සභාපති / කළමනාකාරන අධ්‍යක්ෂක


 අධ්‍යක්ෂක



හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

2015 මාර්තු 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා

	ප්‍රකාශ කල ප්‍රාග්ධනය රු. ශත	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත රු. ශත	පොදු සංචිත රු. ශත	අනෙකුත් සංචිත රු. ශත	රඳවාගත් ලාභ/අලාභ රු. ශත	එකතුව රු. ශත
2013 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	100,000,000	45,607,646	241,108,236	(3,335,329)	256,242,961	639,623,514
වසර සඳහා ලාභය/අලාභය	-	-	-	-	50,687,672	50,687,672
සත්‍ය ලාභය/අලාභය සේවාදායක ප්‍රතිලාභ මත				(4,646,910)		(4,646,910)
2014 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	100,000,000	45,607,646	241,108,236	(7,982,239)	306,930,633	685,664,276
2014 අප්‍රේල් 01 දිනට ශේෂය	100,000,000	45,607,646	241,108,236	(7,982,239)	306,930,633	685,664,276
වසර සඳහා ලාභය/අලාභය	-	-	-	-	15,444,205	15,444,205
සත්‍ය ලාභය/අලාභය සේවාදායක ප්‍රතිලාභ මත				(6,142,412)		(6,142,412)
2015 මාර්තු 31 දිනට ශේෂය	100,000,000	45,607,646	241,108,234	(14,124,651)	322,374,838	694,966,069

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් මෙම මූලික ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් වටිනාකම සලකන්න. වටහන් තුළ දක්වා ඇති සංඛ්‍යාත්මක අගයන් සෘණ අගයන් වටිනාකම සලකන්න.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

2015 මාර්තු 31න් අවසන් වූ වසර සඳහා

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
විමෙහෙයුම් කටයුතු වලදී ලද මුදල් ප්‍රවාහය				
බදු පෙර ඉද්ධ ලාභය	16,735,925		78,741,461	
ගැලපීම				
ලිසිං පොළිය	5,092,728		3,653,163	
ක්ෂය වීම් / ක්‍රමක්ෂය	43,004,936		29,424,115	
පොළී ආදායම	(27,351,677)		(38,828,826)	
කෙටිකාලීන ණය හා බැංකු අයිරා පොළී	57,129,406		42,297,808	
වෙළඳ ණය ගැතියන්ගෙන් බොල් හා අඩමාන ණය වෙන් කිරීම	-		(1,713,471)	
පාරිභෝගික සඳහා වෙන් කිරීම	3,358,401		2,488,333	
ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම් වලින් පසු මෙහෙයුම් ලාභය	97,969,746		116,062,583	
තොග වැඩි වීම/අඩු වීම	(350,599,425)		(171,566,157)	
වෙළඳ ණයගැතියෝ සහ අනිකුත් ලැබිය යුතු දෑ වැඩි/අඩුවීම	(191,144,652)		(220,558,244)	
ආනයනික සහල් සහනාධාර ලැබීම (වැ/අ)	(72,461,562)		378,071,981	
පහසු ගෙවීමේ ණය වැඩි/අඩුවීම	(10,572,687)		(136,476)	
වෙනත් ගෙවීම් වැඩි වීම/අඩු වීම	293,649,469		336,851,043	
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය	(233,159,111)		438,724,730	
ගෙවූ රඳවා ගැනීමේ බදු	(3,248,015)		(3,588,109)	
ගෙවූ ආදායම් බදු	(11,361,138)		(30,906,976)	
ගෙවූ පාරිභෝගිකය	-		(1,114,476)	
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(247,768,265)		403,115,169	
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය				
දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(61,358,159)		(35,460,081)	
ප්‍රාග්ධන නොතිම් වැඩ සඳහා ආයෝජනය	(99,595,727)		(137,349,785)	
ලද පොළිය	30,813,550		37,012,016	
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(130,140,336)		(135,797,850)	
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලත් මුදල් ප්‍රවාහය				
ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජන	(25,118,536)		(32,267,092)	
ඉද්ධ ණය උත්පාදනය	357,036,730		(298,145,333)	
ණය ආපසු ගෙවීම් සහ බැංකු, අයිරා පොළී ගෙවීම්	(57,129,406)		(42,297,808)	
ලිසිං වාරික ගෙවීම්	(11,395,913)		(9,563,132)	
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	263,392,875		(382,273,365)	
ඉද්ධ වර්ධනය / පිරිහීම සහ මුදල් වලට සමාන දෑ	(114,515,726)		(114,956,046)	
වසර මුල මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ	(204,803,374)		(89,847,328)	
වර්ෂ අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ- (සටහන - අ)	(319,319,100)		(204,803,374)	
සටහන අ) - මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ ගෙනහැර දැක්වීම				
බැංකු මුදල්				
ලංකා බැංකුව ගිණුම් අංක 008859546	1,067,338		1,180,170	
සම්පත් බැංකුව ගිණුම් අංක 000930000337	2,372,943		204,498	
සම්පත් බැංකුව ගිණුම් අංක 002930006974				
(තීරු බදු රහිත)	4,274,052		4,255,737	
ලංකා බැංකුව ගිණුම් අංක 1060				
NDB බැංකුව :ගිණුම් අංක - 106340003864	20,847		21,847	
මහජන බැංකුව ගිණුම් අංක 032100160037019	2,033,634		1,089,588	
මහජන බැංකුව ගිණුම් අංක 226100100206579	1,264,897		-	
	130,406		-	
අතැති මුදල්				
සුළු මුදල් ආශ්‍රිත	415,316		341,830	
අතැති මුදල්	14,749,672		11,001,128	
බැංකු අයිරාව				
මහජන බැංකුව ගිණුම් අංක - 004100120210918	(339,041,284)		(222,242,040)	
මහජන බැංකුව ගිණුම් අංක - 003100190206579	(1,241,135)		-	
NDB බැංකුව :ගිණුම් අංක - 101000160408	(5,365,786)		(656,131)	
	(319,319,100)		(204,803,374)	

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින් සහ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ මූලික කොටස් බව සලකන්න. වර්ෂය තුළ දක්වා අති සංඛ්‍යාත්මක අතැති සඳහා අතැති බව සලකන්න.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

1. පොදු විස්තරය

සී/ස ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ (විවිධ) හිතිගත සංස්ථාව සමාගම් රෙජිස්ටාර් දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ලියාපදිංචි කොට ඇත.

මෙහි ලියාපදිංචි ප්‍රධාන කාර්යාලය අංක 100, නවමී මාවත, කොළඹ 02 යන ස්ථානයේ සිස ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

ආයතනයේ ප්‍රධාන කර්තව්‍ය මෙහෙයුම් වෙළඳාම හා ප්‍රතිසම්පාදන කටයුතු වන අතර රාජ්‍ය අංශයේ ප්‍රධාන සැපයුම් කරුවෙකු ලෙස ද ආයතනය ක්‍රියා කරනු ලබයි.

2015 මාර්තු 31 වන දිනට ආයතනික ශ්‍රම බලකාය 395 කි.

2. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන්හි සාරාංශය

2.1 පිළියෙළ කිරීමේ පදනම

2.1.1 අනුගතවීමේ ප්‍රකාශනය

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ නව ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සහ 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ නියාමයන්ට අනුකූල වන අයුරින් සකස් කොට ඉදිරිපත් කර ඇත.

2015 නොවැම්බර් මස 10 දින පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමේදී මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනය සඳහා අනුමැතිය හිමි විය.

2.1.2 ඉදිරිපත් කිරීමේ පදනම

පහත දැක්වෙන අයිතමයන් හැර අනෙකුත් සියළුම අයිතම ගෙනහැර දක්වා ඇත්තේ "වේගාසිත පිරිවැය පදනම" පදනම් කර ගනිමිනි.

අ) ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත හි අංක 19 ට අනුව, විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වැඩිම වර්ධමාන අගයට පෙන්වා ඇත්තේ ප්‍රක්ෂිප්ත ඒකක ණය ක්‍රමය පදනම් කර ගනිමිනි.

ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සමාගම් කටයුතු අධීක්ෂණයෙන් පසුව ආයතනයේ කටයුතු අනාගත කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා කරගෙන යාමට අවශ්‍ය සම්පත් සමාගම සතු බව තහවුරු කර ඇත. එම හිසා අධිණ්ඩ පැවැත්ම හැමිනි සංකල්පය මූල්‍ය ප්‍රකාශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීමේදී සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.

2.1.3 සංසන්දනාත්මක විශ්ලේෂණය

පසුගිය වසර වල මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල අදාල ශේෂයන් පංගම වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීම් වලින් සනාථ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය විටදී හැවත වර්ගීකරණය කොට දක්වා ඇත.

2.1.4 ඇස්තමේන්තු සහ තීරණාත්මක ගිණුම්කරණ විනිශ්චයන් භාවිතය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන අදාල ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් අනුව පිළියෙල කිරීමේදී කළමණාකාරීත්වය විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන භාවිතයට ගෙන ඇති අතර මෙමගින් වත්කම්, වගකීම්, ආදායම් සහ වියදම් කෙරෙහි සෘජු බලපෑමක් ඇති අවස්ථාවන්හිදී ප්‍රකාශයට පත් කරන ප්‍රකාශන සැබෑ තත්වයට වෙනස් විය හැකිය.

මෙම ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන වාර්ෂිකව කළමණාකාරීත්වයේ සමාලෝචනයට පත්වන අතර එම අවස්ථාවන්හිදී ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු වලට සිදුකරන ලද ප්‍රතිශෝධන අදාල ගිණුම් වර්ෂයේ හදුනා ගැනීම සහ එම ඇස්තමේන්තු ප්‍රතිශෝධනය කිරීම, සහ ඉදිරි ගිණුම් වර්ෂ වල මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට ගනු ලබයි.

සටහන් අංක 18 - ගිණුම් කිරීමේ නිශ්චිත විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වැඩිම.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා බලපාන උද්ධමනකාරී සාධක වලට ගැපවී සිදුකර නොමැත.

වැදගත් සහ සුදුසු ප්‍රතිපත්තීන් ඉදිරි සටහන්වල ඉදිරිපත් කර ඇත.

2.1.5 විදේශීය මුදල් ගනුදෙනු පරිවර්ථනය

අ) ඉදිරිපත් කොට භාවිතයේ ඇති සහ ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකකය

විදේශ මුදල් ගනුදෙනු ගිණුම්ගත කිරීමේදී අදාල ගනුදෙනුව සිදුවූ දිනට පැවති විදේශීය හුවමාරු අනුපාතය පදනම් කර ගනු ලබයි. අදාල ගනුදෙනු පියවීමේදී ඇති වූ ලාභ හෝ අලාභ පරිවර්ථනය කර ඇත්තේ වසර අවසානයේ පැවති හුවමාරු අනුපාතයන්ට අනුවයි. ආයතනයේ ගිණුම් පිළියෙල කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි, මෙය ශ්‍රී ලංකාව තුළ ක්‍රියාකාරීත්වය දරණ මුදල් ඒකකය වේ.

ආ) ගනුදෙනු සහ ශේෂයන්

විදේශ මුදල් ගනුදෙනු ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට පරිවර්තනය කිරීමේදී අදාල දිනට පැවති විනිමය අනුපාතය අනුව ගලපා ගිණුම් වල දක්වා ඇත.

2.2 වත්කම් සහ ඒවායේ වටිනාකම තක්සේරු කිරීමේ පදනම.

2.2.1 දේපල, පිරිසහ සහ උපකරණ

2.2.2 හදුනාගැනීම සහ මිණුම්කිරීම

ආයතනය විසින් ගොඩනගා ගත් වත්කම් වල අගය පෙන්වා ඇත්තේ ඒ වෙනුවෙන් දරණ ලද අමු ද්‍රව්‍ය පිරිවැය, සෘජු ශ්‍රමය සහ දරන ලද අනෙකුත් සෘජු වියදම් ද ඇතුලත්ව එම වත්කම් භාවිතයට ගත හැකි වන ආකාරයට පත් කර ගැනීමට දැරූ සියළු පිරිවැය ඇතුලත් අගයට වේ.

කිසියම් දේපල, පිරිසහ, උපකරණ වර්ෂ කිහිපයකදී මිලට ගත් වත්කම් හම් එහි ඵලදායී ජීවකාලය බෙදා දැක්වීම කල යුත්තේ ප්‍රධාන සංඝටක වල පැවැත්ම පදනම් කර ගනිමිනි.

දේපල, පිරිසහ, උපකරණවල සම්පූර්ණ ක්ෂය අගය අඩුකල පසු අගය වාර්ෂික සමාලෝචනයට ලක්වන අතර කිසියම් වෙනස්කමක් සිදු වුවහොත් එම වෙනස්කමට අදාල පිරිවැය මත වූ ක්ෂය අගය අඩු කිරීමෙන් අනතුරුව එය ගෙන හැර දැක්වේ. එම ක්ෂය කල අගය අඩුකර නොහැකි අවස්ථාවලදී එම වත්කම මත වූ ක්ෂය ලියා හැර ඉන්පසු ඉතිරි වන අගය එම දේපල, එසේ නැත්නම් පිරිසහ, උපකරණ පොත් අගය ලෙස ගෙන හැර දක්වනු ලැබේ.

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි 2006 දී සිදුකල ප්‍රත්‍යාගණන පදනම් මත ගිණුම් ගත කර ඇත. කෙසේ වෙතත් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුව හැවත ප්‍රත්‍යාගණනය කලයුතු වූවත් එසේ කිරීමෙන් ධනාත්මක ප්‍රතිලාභ සිදුනොවේ නම් එසේ නොකිරීමෙන් මූල්‍ය ප්‍රමිතීන්ට කිසිදු අහිතකර බලපෑමක් සිදුනොවේ.

දේපල පිරිසහ හා උපකරණ වල සම්පූර්ණ ක්ෂය අගය අඩුකල පසු අගය වාර්ෂික සමාලෝචනයට ලක්වන අතර කිසියම් වෙනස්කමක් සිදු වුවහොත් එම වෙනස්කමට අදාල පිරිවැය මත වූ ක්ෂය අගය අඩුකිරීමෙන් අනතුරුව එය ගෙනහැර දැක්වේ. එම ක්ෂය කල අගය අඩුකල නොහැකි අවස්ථාවලදී එම වත්කම මත වූ ක්ෂය ලියාහැර ඉන්පසු ඉතිරි වන අගය එම දේපල එසේ නැත්නම් පිරිසහ උපකරණ පොත් අගය ලෙස ගෙනහැර දක්වනු ලැබේ.

ආයතනය සතු ඉඩම් සාධාරණ අගය අනුව ගෙනහැර දක්වනු ලබන අතර ඒ සඳහා වාර්ෂිකව සම්පූර්ණ ක්ෂය අගයක් සටහන් කරනු නොලැබේ. ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි හැවත තක්සේරු කිරීමේදී එහි අගයේ වැඩිවීමක් සිදු වී නම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ දක්වනු ලබන අතර එය හිමිකම් වෙන්ස්වීමේ ප්‍රකාශයේ ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතන දැක්වේ. අගය අඩුවීමද මෙයට ප්‍රතිවිරුද්ධ අයුරින් මෙලෙස සටහන් කරනු ලබයි.

මූල්‍ය වාර්ථා සඳහා සටහන්

2.2.3 පසුව සිදුවූ පිරිවැය

දේපල, පිරිසත හෝ උපකරණයන් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීම සඳහා දරණ ලද පිරිවැය හේතුවෙන් එහි එලදැයි පීච කාලය වැඩි වන්නේ නම්, එහි අගය ගණනය කල හැකි නම් එවැනිවත් ගිණුම් ගත කරනු ලබන අතර එය ප්‍රාග්ධන වියදමක් ලෙස ගෙනහැර දැක්වේ. දේපල, පිරිසත, උපකරණ දෛනික භාවිතයේදී සිදුවන වියදම් ගෙන දක්වනු ලබන්නේ ආයතනයේ ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි වේ.

2.2.4 නොහඳුනාගැනීම්

දේපල, පිරිසත හෝ උපකරණයන්හි ධාරණ පිරිවැය හඳුනා ගන්නා අතර එම වත්කම සඳහා ආර්ථික වටිනාකමක් නොමැති අවස්ථාවන්හිදී හෝ භාවිතයෙන් ඉවත් කරඇති විටදී එය ආයතනය විසින් බැහැර කෙරේ. එහිදී ඇතිවන ලාභය හෝ අලාභය ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි දැක්වේ.

2.2.5 ක්ෂය

ආයතනයේ දේපල, පිරිසත හෝ උපකරණ ක්ෂය කිරීමේදී එය ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි හඳුනා ගනු ලබන්නේ "සරල මාර්ග ක්‍රමය" යටතේ පිරිවැය හෝ ප්‍රත්‍යක්ෂිත වටිනාකමෙන් සුන්බුන් අගය අඩුකර එලදැයි පීච කාලය පුරාවට බෙදා හැරීමෙනි. ලිසිං පහසුකම් යටතේ ඇති වත්කම් ක්ෂය කරනු ලබන්නේ ලිසිං පහසුකම් සලසනු ලබන හෝ එම වත්කමේ පීච කාලය යන අයිතම දෙකෙන් අඩු කාල සීමාවටයි. ඉඩම් ක්ෂය කරනු නොලැබේ.

එලදැයි පීච කාලය වත්කම් වර්ගය අනුව

ගොඩනැගිලි	7.5 %
රථවාහන	20 %
කාර්යාල උපකරණ	10 %
පරිඝණක මෙවලම්	33.33 %
මෙවලම් හා උපකරණ	10 %
ගෘහ භාණ්ඩ/සවිකිරීම්	10 %

බදුකර වත්කම් මත වියදම් දැරීම බදු කාලය ඇතුලත

සෑම වසරකම ක්ෂය කරනු ලබන ක්‍රමය සහ අයිතමයන්ගේ පීච කාලය සමාලෝචනය කර කළමනාකාරිත්වය විසින් මූල්‍ය වාර්ථාවල ගෙනහැර දක්වනු ලබයි.

2.2.6 ප්‍රාග්ධන හොඟිම් වැඩි

වර්ෂය තුළදී කරනු ලැබූ ප්‍රාග්ධන වියදම් වර්ෂ අවසානයේදී නිමා නොවේ නම් ඒවා ඉහත සඳහන් ලෙස වර්ග කර ඇත. තවද වර්ෂය තුළ වැඩි නිමා වූ ප්‍රාග්ධන අයිතම දේපල, පිරිසත, උපකරණ ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ගෙනහැර දක්වා ඇත.

2.2.7 මූල්‍යමය ව්‍යුත්පන්න වත්කම් වර්ගීකරණය

ආයතනය මූල්‍යමය වත්කම් මෙසේ ගෙනහැර දක්වනු ලබයි. සාධාරණ අගය මත ලැබිය යුතු දෑ ලෙස සහ විකිණීම සඳහා කල්පිරුණු පසුව යන අයුරින් මෙම ඉදිරිපත් කිරීම සිදුවේ.

කළමනාකාරිත්වය එම වත්කම් ප්‍රථමයෙන් ඉහත ලෙස වර්ගීකරණය කරනු ලබන අතර ආයතනය තුළ මෙම වර්ෂය තුළදී කිසිදු මූල්‍යමය වත්කමක් නොවීය.

2.2.8 ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ මූල්‍යමය වත්කම් ලෙස දැක්වෙන අතර මෙම අයිතම වල වටිනාකම නිශ්චය කිරීමට වෙළඳපොල වටිනාකම් ගත නොහැකිවේ විය ක්‍රියාකාරී වෙළඳපොල තුළ සංසරණය නොවන බැවිනි. මෙම වත්කම් ප්‍රංශම වත්කම් වන අතර මාස 12 ට වැඩි කාලයකින් පසු කල්පිරෙන්නේ නම් ප්‍රංශම නොවන වත්කම් ගණයට අයත් වේ. ආයතනයේ ණය සහ ලැබිය යුතු දෑ "වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ" ගෙන්ද සමන්විතයි. තවද මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ ද මෙහි පිළිබිඹු වේ.

2.2.9 මූල්‍ය මෙවලම් නිලවී කිරීම.

මූල්‍යමය වත්කම් හා මූල්‍යමය වගකීම් නිලවී කොට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හඳුනාගනු ලබන්නේ එහි ශුද්ධ වටිනාකම අනුව වන අතර මෙසේ සිදු කිරීමේ අරමුණ වන්නේ මූල්‍යමය වත්කම් හා මූල්‍යමය වගකීම් අගයන් එකවිට නිලවී කිරීමයි.

2.2.10 මූල්‍ය වත්කම් හානිකරණය

ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය මත වත්කම් ගිණුම්කරණ වර්ෂ අවසානයේදී ආයතනයේ මූල්‍ය වත්කම් හි අගයේ හානිකරණයක් වීද යන වග සමාලෝචනය කරනු ලබයි. මෙහිදී හානිකරණය වීමට යම්කිසි හේතුදාමයක් සිදුවිය යුතු අතර අවකේෂිත සාධකද මේ සඳහා තිබිය හැකිය. මෙමගින් ආයතනයේ මූල්‍ය වත්කම් වලට හෝ මූල්‍ය වත්කම් කාණ්ඩයේ මුදල් ප්‍රවාහයන් හට බලපෑමක් සිදුවිය හැකි වේ. මෙයට හේතු ලෙස ණය ගැනියන්ට හැවත ගෙවීමේ නොහැකියාව, වස්තු හංගත්වය හෝ මූල්‍ය ප්‍රතිසංවිධාන කටයුතු දැක්විය හැකිය. තවද ආර්ථික වාතාවරණය මූල්‍ය ප්‍රවාහයන් අඩුවීම කෙරෙහි බලපෑ හැකි මූලික සාධකයක් වේ. ණය හා අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ හි අලාභයන් මගින් ලබන්නේ වත්කමේ දැන් පවත්නා අගය සහ අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ වල අගය වටිවීම කිරීමෙන් ලැබෙන අගය ගැනීමෙනි. වත්කම් අගය අඩු වන්නේ නම් එය ආදායම් ප්‍රකාශයේ ගෙන හැර දැක්වේ.

2.2.11 අපහායනය මූල්‍ය නොවන වත්කම් කාල නිර්ණයන් නොමැති වත්කම් ක්‍රමක්ෂය සිදු කරනු නොලබයි. නමුත් වාර්ෂිකව අපහායනය සඳහා පරීක්ෂා කෙරේ. ඉහත සඳහන් වත්කම් හැර අනෙකුත් වත්කම් වාර්ෂිකව අපහායනය සඳහා පරීක්ෂා කරනු ලබයි. එහිදී වටිනාකමේ ඇතිවන වෙනස් වීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල දක්වනු ලබයි.

2.2.12 තොග

i තොග අගය කරන්නේ පිරිවැය හෝ උපලබ්දි අගය යන දෙකෙන් අඩු අගයටයි. ශුද්ධ උපලබ්දි අගය ගණනය කරන්නේ සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයන් යටතේ තොගය විකිණිය හැකි අගයෙන් පිරිවැය හා විකුණුම් වියදම් අඩු කිරීමෙන් පසුවය

ii තොගයෙන් වටිනාකමෙන් විකුණුම් පිරිවැය ලෙස රු .3,282,781,217.00 මෙම වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශයට ගෙන දක්වා ඇත.

iii සෙමින් අලවී වන තොග සහ යල් පහිත ලද තොග සඳහා පොදු වෙන් කිරීමක් කළමනාකරීත්වය විසින් තීරණය කර ඇත එය පහත සඳහන් ආකාරයට වේ.

තොග වටිනාකම	ප්‍රවීශනය
පළමු හා දෙවන වසර ඇතුලත තොග අගයන්	25%
දෙවන හා තුන්වෙනි වසර ඇතුලත තොග අගයන්	50%
තුන්වෙනි හා හතරවන වසර ඇතුලත තොග අගයන්	75%
වර්ෂ හතරට වඩා වැඩිනම් තොග අගයන්	100%

i. පහත සඳහන් මූල්‍ය ආයතනවලට තොග අගයන් ඇපකරණයන් වශයෙන් උකස් කර ඇත.

මූල්‍ය ආයතනයේ නම	උකස් වටිනාකම
මහජන බැංකුව	178,000,000.00
සම්පත් බැංකුව	147,000,000.00
NDB බැංකුව	160,000,000.00

2.2.13 වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ

මෙම ලැබිය යුතු දෑ ආයතනය විසින් මූල්‍යමය වත්කමක් ලෙස ශේෂ පත්‍රයේ දක්වනු ලබන අතර ගිවිසුම් ප්‍රකාර බැඳීමකදී මුදල් හැර වෙනත් වත්කම් මගින් එය ලබා ගැනීම සඳහා ආයතනයට අයිතියක් ඇත. තවද වසරකට වඩා වැඩි කාලයක් ගතවන විටදී වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ ප්‍රංශම නොවන වත්කම් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලට ඇතුලත් කර ඇත. තවද බොල් ණය අදාල වර්ෂය තුළ ආදායම් ප්‍රකාශයේ සටහන් කෙරේ. තවද අඩමාණ ණය සඳහා වෙන් කිරීමක්ද මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල කරනු ලබන්නේ නිශ්චිත සාධක යම් අයුරකින් ඇත්නම් පමණි. මේ සඳහා ආයතනය විසින් ප්‍රමාණාත්මක වෙන් කිරීමක් සිදු කර ඇත .

2.2.14

ආයෝජන

අ) දීර්ඝ කාලීන ආයෝජන

දිගු කාලීන ආයෝජන ජංගම නොවන ආයෝජන ලෙස වර්ග කර ඇති අතර ඒවායේ අගය පිරිවැය වෙයි. ආයෝජන අත්පත් කර ගැනීමේ පිරිවැය (මිලදී ගැනීමේ පිරිවැය, තැරැව් ගාස්තු , හුවමාරු ගාස්තු) ද ඇතුළත්ව මුළු පිරිවැය ගණනය කරනු ලැබේ.

ආ) කෙටි කාලීන ආයෝජන

කෙටි කාලීන ආයෝජන ශේෂ පත්‍ර දිනට පැවති වෙළඳ අගයට හදුනාගනු ලබයි. කෙටි කාලීන ආයෝජන හි ලාභ අලාභ ආදායම් ප්‍රකාශයට ගනු ලැබේ.

2.2.15 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ වලින් ගම්පහ වන්නේ අතැති මුදල්, ඉල්ලුම් තැන්පතු, ඉහල දුර්වලතාවයකින් යුතු ආයෝජන වේ. මෙහිදී මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය පිළියෙල කිරීමේදී යොදා ගනු ලබන්නේ බැංකු අයිතුව හැර අතැති මුදල් හා ඉල්ලුම් තැන්පතු පමණි.

2.2.16 ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

ආයතනයේ සියළුම කොටස් වල එකතුව එහි භාෂිත අගයෙන් වැඩි කිරීමෙන් ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය ගණනය කොට ඇත.

මෙම ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය පිළිබඳ හිමිකම්, වගකීම් දරනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා රජය සහ ශ්‍රී ලංකා රජයේ කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් වේ.

2.2.17 වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ

සමාගම වෙළඳ ගෙවිය යුතු දෑ මූල්‍ය වගකීමක් සේ සලකනු ලබන අතර එය ශේෂ පත්‍රයේ ගෙවිය යුතු දෑ යටතේ සටහන් කරයි. මෙය සැපයුම්කරුවන් හා ඇති වූ ගනුදෙනු වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ඇතිවන්නා වූ මූල්‍ය වගකීමයි. සැපයුම්කරුවන්ගෙන් ලබාගත් භාණ්ඩ හා සේවා වෙනුවෙන් මුදල් හෝ තවත් ව්‍යවස්ථාපිත වලින් ආයතනය ගෙවිය යුතුයි. වර්ෂයකට අඩු කාලයකදී ගෙවිය යුතු නම් ඒවා ජංගම වගකීම් වන අතර වර්ෂයකට වඩා වැඩි කාලයක් ගත වේ නම් ඒවා ජංගම නොවන වගකීම් ගණයට අයත් වේ. වෙළඳ ණය හිමියෝ සාධාරණ අගය මත හදුනාගෙන ඇත.

2.2.18 ණය

ආයතනය ගනු ලබන ණය ප්‍රතිපාදන ප්‍රථමයෙන් සාධාරණ අගය මත හදුනා ගනු ලබයි. පසුව මෙය ක්‍රමයෙන් පිරිවැය මත හදුනා ගැනේ. තවද වාර්ෂිකව සිදුකරනු ලබන ගෙවීම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ සටහන් වන අතර එහි වගකීම් වසරකට වැඩි නම් ජංගම නොවන වගකීම් ලෙසත් වසරකට අඩු නම් ජංගම වගකීම් ලෙසත් ශේෂ පත්‍රයේ දැක්වේ.

2.2.19 කල්බදු ගිණුම්කරණය

ආයතනය දේපල, පිරිසත, උපකරණ කල්බදු පදනම මත ලබාගෙන ඇත්නම් සැලකිය යුතු අවදානමක් ඇති අතර එම නිසා ඒවා මූල්‍ය කල්බදු ලෙස හදුනා ගනු ලබයි. මූල්‍ය කල්බදු ප්‍රාග්ධනික කිරීමේදී සාධාරණ අගය හෝ කල්බදු ගෙවීම් වල අවම අගය යන අයිතමයන්ගේ අඩු අගය ගනු ලැබේ.

සියළුම කල් බදු වාරික, වගකීම් සහ මූල්‍ය පිරිවැය ලෙස බෙදා හැර දැක්වේ. මෙහිදී වසරක් තුළ කල් පිරෙන කල් බදු වාරික ජංගම වගකීම් ලෙසද අනෙකුත් වාරික ජංගම නොවන වගකීම් ලෙසද බෙදා දැක්වේ.

වාරික පොළිය ආදායම් ප්‍රකාශයට ගනු ලබන අතර එම වත්කම් ක්ෂය කරනු ලබන්නේ කල්බදු වාරික වර්ෂ හෝ ජීව කාලය යන අයිතම දෙකෙන් අඩු අගයට වේ.

2.2.20 ආදායම් බදු

අ) වර්තමාන බදු

වර්තමාන ආදායම් බදු ගණනය කර වෙන් කොට ඇත්තේ ව්‍යාපාරයේ මෙහෙයුම් අනුව 2006 අංක 10 දරණ ආදායම් බදු පනතේ නියමයන්ට අනුකූලවයි.

ආ) විලම්භිත බදු

විලම්භිත බදු තීරණය කරනු ලැබුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ කාර්යයන් සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන වත්කම් හා බැරකම් වල ප්‍රමාණය බදු වාර්තාකරණය සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන ප්‍රමාණය අතර තාවකාලිකව වෙනස මත ගණනය කිරීමෙනි. විලම්භිත බදු ගණනයේදී බදු ගාස්තු හා එයට අදාල නීති භාවිතයට ගෙන ඇත.

විලම්භිත බදු වත්කම් මත හදුනාගනු ලබන අතර එය ඉදිරි ගිණුම් වර්ෂ වලදී ඇතිවිය හැකි ආයතනයේ ලාභය සමග හිලවී කොට දැක්වීම සඳහා භාවිතා කරනු ලැබේ.

විලම්භිත බදු බදු වත්කම් සහ වගකීම් හිලවී කිරීමේදී නිතරානුකූල බලාත්මක වන අයුරින් බදු වත්කම් බදු වගකීම් සමග හිලවී කෙරේ.

පමාකරන ලද බදු වත්කම සෑදී ඇත්තේ ආයතනයේ ඉදිරියට ගෙනෙන ලද බදු අලාභය හේතුවෙනි. මෙය රු.260,323,649.00 කි. මෙය ආයතනයේ ගිණුම් ප්‍රකාශ වලට ගෙන හැරෙන්නේ එය අයකරවා ගැනීමට සාමාන්‍ය බදු කාලසීමාවට වඩා කාලයක් ගතවන බැවිනි. මෙය සටහන් වල දක්වා ඇත.

ඇ) පිරිවැදුම මත පදනම් වූ බදු

පිරිවැදුම මත පදනම් වූ බදු වලට එකතු කල අගය මත බදු සහ ජාතිය ගොඩනැංවීමේ බදු ඇතුළත් වේ.

2.2.21 සේවක ප්‍රතිලාභ මත වූ පිරිවැය

අ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම ලෙස හදුන්වනු ලබන්නේ වෘත්තීය සේවා කාලය නිමවීමෙන් පසු ක්‍රියාත්මක වන නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම හැර අනෙකුත් පස්වැන්න සේවා ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. ශේෂ පත්‍රයේ ආයතනික වගකීම් නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම මගින් ගණනය කොට ඇත්තේ 1983 අංක 12 දරණ පාරිභෝගික දීමනා ගෙවීම් පිළිබඳ පනතට අනුව වේ. සේවකයෙකු වෙත විශ්‍රාම දීමනා ගෙවීමේ වගකීම පැන නගිනුයේ වසර 5 ක පූර්ණ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුවයි. මෙම වගකීම ගිණුම් ප්‍රකාශන වල හදුනාගෙන ඇත. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුමේ හිඟය හෝ අතිරික්තය වර්ෂය සඳහා ගණනය කරනුයේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 18 ට ප්‍රකාරවයි.

ආ) සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල

සියළුම සේවක, සේවිකාවන් අර්ථ සාධක අරමුදල යටතේ සහ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල යටතේ ලියාපදිංචි කොට ඇති අතර අදාළ වර්ෂයේදී එම සේවක සේවිකාවන් සඳහා ගෙවිය යුතු දායක මුදල රෙගුලාසි වලට අනුව සම්පාදනය කොට ඇත. සියළුම සේවකයින් සඳහා වූ අර්ථ සාධක අරමුදලට හා සේවක භාරකාර අරමුදලට සම්බන්ධ දායකත්වය වියදම් සිදු වූ ආකාරයට ලාභ අලාභ සැකසීමේදී හදුනාගත හැක.

2.2.22 ආදායම් හදුනාගැනීම

අ) භාණ්ඩ විකුණුම් ආදායම

භාණ්ඩයක් විකුණුම් ලෙස හදුනාගනු ලබන්නේ පාරිභෝගිකයා වෙත භාණ්ඩයේ අවධානම සහ අයිතිය හුවමාරු වන අවස්ථාවේදීයි

ආ) සේවා සැපයුම් ආදායම

සේවා විකුණුම් වලින් ලත් ආදායම හදුනාගනු ලබන්නේ සේවාවේ ප්‍රතිලාභ හුවමාරු වූ අවස්ථාවේදී වන අතර එම ආදායම අදාල ගිණුම් වර්ෂයේදී හදුනාගැනේ.

ඇ) පොළී ආදායම

පොළී ආදායම හදුනාගනු ලබන්නේ උපචිත පදනම මත වේ.

ඈ) වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් ද උපචිත පදනම මත හදුනාගනු ලබයි.

ඉ) දේපල, පිරිසත, උපකරණ බැහැර කිරීමේ ලාභ

දේපල, පිරිසත, උපකරණ බැහැර කිරීමේ ලාභ/අලාභ හදුනාගනු ලබන්නේ එය බැහැර කල වර්ෂය තුලයි.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන්

2.2.23 වියදම් හදුනා ගැනීම

අ) අයහාර වියදම්

සවිස්තරාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශයේදී වියදම් හදුනාගනු ලබන්නේ ආදායම් ඉපයීමේ සඳහා දැරූ පිරිවැය සහ විය මත සෘජු සම්බන්ධතාවය පදනම් කරගැනීමෙනි.

විදිනෙදා ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා දරනු ලබන පිරිවැය, ප්‍රාග්ධන හඬන්තු වියදම් ආදිය මෙහෙය වීමේ වියදම්, ආයතනික වියදම් ආදී කටයුතුවල ඵලදායීතාවය ඉහල නංවමින් ආදායම් ඉපයීම සඳහා සිදුකල වියදම් අයහාර වියදම් ලෙස දැක් වේ. වර්ෂ අවසානයේ මෙහි ලාභය හෝ අලාභය ආදායම් ප්‍රකාශයට ගනු ලබයි.

ආ) ප්‍රාග්ධන වියදම්

ප්‍රාග්ධන වියදම් දරණු ලබන්නේ වත්කමේ ස්වභාවය වැඩි දියුණු කිරීමටයි. එනම් ඵලදායීතාවය වැඩි කිරීම සඳහා දරන වියදම් වේ. එසේම ව්‍යාපාරය ඉදිරියට පවත්වාගෙන යාමට හෝ එහි පරිමාණය වර්ධනය කිරීමට සහ ව්‍යාපාරයේ පැවැත්ම සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම් දරනු ලැබේ.

ඇ) ණය ගැනුම්

ආයතනය ප්‍රධාන ලෙස ණය මුදල් යොදා ඇත්තේ ආයතනයේ ප්‍රාග්ධන වත්කම් වැඩි කරගැනීමට, ප්‍රතිග්‍රහනය සඳහා සහ ඉදි කිරීම් කටයුතු සිදු කිරීමටයි. මෙහිදී ප්‍රාග්ධන වත්කම් වෙනුවෙන් යොදා ඇති වටිනාකම / තක්සේරු අගය අදාල වත්කම් කාණ්ඩය යටතේ දක්වා ඇති අතර අනෙකුත් සියලුම ණය ගැනුම් ආදායම් ප්‍රකාශයේ ගලපා දක්වා ඇත. ණය ගැනුම් යටතේ පොළී සහ ණය සම්බන්ධ අනෙකුත් වියදම් ද දක්වා ඇත.

ඈ) ශුද්ධ මූල්‍යමය ආදායම්/ වියදම් මූල්‍යමය ආදායම් ලෙස බැංකු තැන්පතු ආයෝජන සඳහා පොළීය, සේවක ණය නැවත ගෙවීම් සහ මූල්‍යමය වත්කම් වල සාධාරණ අගය වෙනස්වීම් ආදායම් ප්‍රකාශයන්හි සටහන් කරනු ලැබේ. පොළී ආදායම් සංචිත පදනම මත සාධනීය පොළී ක්‍රමය මත හදුනා ගෙන ඇත. මූල්‍යමය වියදම් ලෙස පොළී වියදම්/ ගෙවීම්, මූල්‍යමය වත්කම් සාධාරණ අගය වෙනස් වීම්, (අපහයන අලාභ) සහ ආයතනයේ ප්‍රාග්ධන වත්කම් කෙරෙහි ඉදිකිරීම් ප්‍රතිග්‍රහනයට අයත් නොවන වත්කම් ආදායම් ප්‍රකාශයෙහි සාධනීය පොළී ක්‍රමය යටතේ හදුනාගෙන ඇත

ඉ) බොල් ණය සඳහා වෙන් කිරීම්

මෙම වෙන් කිරීම හදුනාගනු ලබන්නේ වර්ථමාන නීතිමය වගකීමක් හෝ අතීතයේ ඇතිවූ සම්භර ගනුදෙනු පදනම් කර ගනිමිනි. මෙම ගනුදෙනු නිරවුල් කිරීමේදී මුදල් ප්‍රවාහ ආයතනයෙන් පිටතට ගලායන අතර මේ සඳහා යොදා ගන්නා වූ උපක්‍රමයක් ලෙස ඇස්තමේන්තුවක් ඇතිකිරීම සාමාන්‍යයෙන් සිදු කරයි. තනි තනි ශේෂ සියුම් ලෙස පරීක්ෂා කර බොල් ණය වියදම් හදුනාගත යුතුය. එසේ හදුනාගන්නා පිරිවැය ආවරණය කර ගැනීම

උදෙසා ආයතනය විසින් ප්‍රමාණාත්මක ඇස්තමේන්තුවක් ඇති කර ගත යුතුය. ඒ සඳහා ආයතනයේ කළමණාකාරීත්වය පහත සඳහන් ඇස්තමේන්තු භාවිතා කරයි.

වසර දෙකකට වඩා අඩු නම් ණයගැති වටිනකමින් 25% ක වෙන් කිරීමක්ද වසර දෙකකට වඩා වැඩිනම් වටිනකමින් 100% ක වෙන් කිරීමක්ද සිදු කරනු ලබයි.

2.2.24 සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

ආයතනයේ හෝ වෙනත් පරිබාහිර තුන්වන පාර්ශවයක් විසින් කරන්නා වූ ක්‍රියාකාරකම් හේතු කොට ගෙන ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා තීරණ වලට සැලකිය යුතු අන්දමේ බලපෑමක් කල හැකි නම් හා එසේ සිදු වී ඇති නම් ඒ පිළිබඳ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් අනාවරණය කල යුතුය. අදාල තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් අංක 23 මගින් හෙළිදරව් කරනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 23 දැක්වෙන අයුරින් සම්බන්ධිත පාර්ශව යනුවෙන් හැඳින්වෙන්නේ ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්වය වන අතර මෙම පාර්ශවය තම බලතල සහ වගකීම් අනුව ආයතනයේ සැලසුම්කරණය, අධීක්ෂණය සහ පරිපාලනය කරනු ලබයි. තවද අධීක්ෂක මණ්ඩලය (විධායක නිලධාරීන් අධීක්ෂකවරුන්) සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමණාකාරීත්වය වේ. මෙම පාර්ශව ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමණාකාරීත්වය සේවා මණ්ඩලය ලෙස ද හැඳින්වේ.

ආස්ථිත්වයේ සම්බන්ධිත පාර්ශව සී/ස ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) නීතිගත සංස්ථාවේ ක්‍රියාකාරී සම්බන්ධිත ඒකකයන් කිසිවක් නොමැත.

2.2.25 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය මෙම ආයතනයේ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය "වතු ක්‍රමය අනුව" සකස් කර ඇත.

2.2.26 අංශ තොරතුරු ආයතනය නියැලී සිටින ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම් සහ එහි ව්‍යාපාරික ක්‍රියාකාරකම් තුලින් උපයන ආදායම, දරන ලද වියදම් මෙහෙයුම් අංශ තුල ඇතුළත් වේ. ආයතනයේ අනෙකුත් අංශ වලින් සිදුවන ගනුදෙනු සමඟ මෙහෙයුම් අංශ ආදායම සහ වියදම් හදුනාගනු ලබයි. අංශ වල සම්පත් බෙදා හැරීම සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීම සහ කාර්යයසාධන තක්සේරු කිරීම සඳහා සියලුම මෙහෙයුම් අංශ වල මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල ක්‍රමවත් ලෙස ආයතනයේ කළමණාකාරීත්වය විසින් සමාලෝචනයට ලක් කරනු ලබයි. මේ සඳහා වෙන් වෙන්ව පවතින මූල්‍ය තොරතුරු ලබාගත හැකිය. මේ තොරතුරු මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුල සටහනක් මගින් හෙළිදරව් කර ඇත.

2.2.27 කොටසක ඉපැයුම් සාමාන්‍ය කොටසක් වෙනුවෙන් හිමි ලාභාංශ ආයතනයේ වර්ෂය තුල ඇති බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනින් බෙදූ කල කොටසක ඉපැයුම් ලැබේ.

2.2.28 ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදු වීම් ගිණුම් කාල පරිච්ඡේදයේ අවසන් දිනයක් මූල්‍ය ප්‍රකාශන අධිකාරී බලයෙන් යුතුව හිකුත් කරන දිනයන් අතර කාලසීමාවේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපෑ හැකි සතුටුදායක හෝ අසතුටුදායක සිද්ධි ඇති විය හැකිය. මේවා ශේෂ පත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම් ලෙස හැඳින්වේ.

මෙම සිද්ධි සලකා බලා මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල යම් සංශෝධනයන් අවශ්‍ය නම් ඒ සඳහා ප්‍රමාණාත්මක හෙළිදරව් කිරීමක් හෝ ගැලපීමක් අවශ්‍ය නම් ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සංශෝධනය කල යුතුය. එලෙස සිදුවීම් හට ගෙන නොමැති නම් ඒ අවස්ථාවලදී ගැලපීමෙන් අවශ්‍ය නොවේ. තවද අදාල කාලය තුල ආයතනයේ ගැලපිය යුතු හෝ සටහන් විය යුතු මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපෑ කිසිදු හේතුවක් නොවීය.

2.2.29 වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත සිදුවීම් වාර්ථාකරණ දිනට පැවති වගකීම් සහ අවිනිශ්චිත සිදුවීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් අංක 24 මගින් හෙළිදරව් කරයි.

2.2.30 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම් ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්ථාකරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වූ වගකීම ආයතනයේ අධීක්ෂක මණ්ඩලය සතුය. මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල හෝ ආයතනයේ වංචා හා වැරදි ඇත්නම් ඒවා සොයාගෙන ඒවාට පිළියම් යෙදීම, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී නව ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති හා ප්‍රමාණාත්මක ඇස්තමේන්තු ඇති කිරීම, තෝරා ගැනීම, භාවිතය සහ සමාලෝචනය කර අවශ්‍ය විටක සංශෝධනය කිරීමේ වගකීම අධීක්ෂක මණ්ඩලය සතුය.

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන 03-ආදායම

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
දළ විකුණුම්	3,865,380,141		3,056,148,037	
අඩු : ආපසු වවුම්	(3,440,386)		(4,139,177)	
ශුද්ධ විකුණුම් (සටහන 03.01)	3,861,939,755		3,052,008,860	

සටහන 03.01 (ශුද්ධ විකුණුම්)	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
රසායන ද්‍රව්‍ය හා ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය	708,516,471		693,769,311	
අයි.සී.ටී හිඡ්පාදන	615,724,919		467,681,377	
කාර්යාල සැපයුම්කරුවන්	419,423,462		357,650,887	
රථ වාහන ටයර් අංශය	214,639,899		189,269,651	
තීරු බදු	307,089,572		229,800,783	
විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රෝනික උපකරණ	304,034,685		204,572,856	
විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය	266,433,079		205,493,861	
ගෘහස්ථ උපකරණ මෙවලම්	300,182,510		235,468,034	
ඉදිකිරීම් හා ලෝහ භාණ්ඩ	493,743,644		341,289,804	
වෙනත්	232,151,514		127,012,296	
	3,861,939,755		3,052,008,860	

සටහන 03.02 - අදියර ගත මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල (දළ ලාභය)	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
රසායන ද්‍රව්‍ය හා ආශ්‍රිත ද්‍රව්‍ය	194,216,811		181,134,920	
අයි.සී.ටී හිඡ්පාදන	64,142,278		43,509,804	
කාර්යාල සැපයුම්කරුවන්	51,598,398		40,446,115	
රථ වාහන ටයර් අංශය	17,998,558		16,264,760	
තීරු බදු	93,857,291		71,565,585	
විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රෝනික උපකරණ	45,681,509		47,279,810	
විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය	19,514,125		14,133,963	
ගෘහස්ථ උපකරණ මෙවලම්	44,918,894		30,477,406	
ඉදිකිරීම් හා ලෝහ භාණ්ඩ	49,811,691		36,022,150	
වෙනත්	37,418,983		19,296,796	
	619,158,538		500,131,309	

සටහන 05-බෙදා හැරීමේ වියදම්	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
විකිණුම් දිරි දීමනා	19,145,354		19,871,166	
වෙළඳ සාම්පල් පරීක්ෂාව සාම්පල් වියදම්	1,392,063		1,755,382	
ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා	594,732		543,527	
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ වියදම්	2,349,346		1,542,556	
ගබඩා සහ පුද්ගලික ගෘහ කුලී	52,807,796		27,665,980	
විකිණුම් මධ්‍යස්ථාන වියදම්	540,600		-	
ලොරි කුලී/ ප්‍රවාහනය	5,535,059		2,888,191	
සේවා ගාස්තු	8,177,994		12,326,440	
පංචිකාවත්ත පුද්ගලික ගෘහ ඉවත්කිරීමේ පාඩුව	2,875,358		-	
ප්‍රතිපූර්ණ විකුණුම් වියදම්	11,101,545		11,650,310	
ප්‍රතිපූර්ණ ණය වකතු කිරීමේ වියදම්	1,031,844		-	
වෙළඳ සල් පිල් වියදම්	-		1,199,383	
බලපත්‍ර ගාස්තු-විකිණුම්	441,580		343,130	
ටෙලිෆෝන්, ෆැක්ස් හා ඊ මේල් ගාස්තු	20,000		3,353	
විදේශ ගමන් ගාස්තු	2,620,072		5,922,685	
වෙළඳ ප්‍රවර්ධන වියදම්	20,136,557		11,526,070	
ප්‍රවාරණය	5,743,479		9,922,884	
තැනි වවුචර්	(14,668)		27,657	
වියදම් සහ පැටවීමේ වියදම්	2,661,057		152,388	
ණය ගැති භාහිර ණය / අඩු කිරීම්	63,276		-	
අයකල නොහැකි වකතු කල අගය මත බදු	11,587,172		10,120,058	
ජාතික ගොඩ නැංවීමේ බද්ද	33,148,087		26,485,869	
සහයෝගී පාරිභෝගිකයන්ට විකිණුම් ප්‍රවර්ධනය	1,720,616		203,378	
වෙළඳ නියෝජිත කොමිස්	-		100,800	
	183,678,919		144,242,207	

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන 06 පරිපාලන වියදම්	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
වැටුප්	50,489,795		45,707,660	
සේ.අ.දායක මුදල්	17,843,307		15,020,623	
සේ.නි.සා.අ. දායක මුදල්	3,568,663		3,010,265	
අතිකාල හා විශේෂ දීමනා	22,224,163		21,278,524	
වාර්ෂික ප්‍රසාද දීමනා	11,525,060		8,975,870	
කොන්ත්‍රාත් අතීතයේ සේවක වැටුප්	73,991,412		55,590,114	
සේවක ප්‍රතිලාභ පිරිවැය	453,493		442,011	
කාර්ය මණ්ඩල සුභසාධක පහසුකම්	4,806,657		4,356,214	
කාර්ය මණ්ඩල වෛද්‍ය වියදම්	1,667,029		1,786,835	
කාර්ය මණ්ඩල වාහන සහ ඉන්දන දීමනා	17,311,279		7,346,666	
පවුල් සුභසාධක දීමනා	2,170,000		2,037,000	
නිල ඇඳුම්	951,080		370,332	
ශ්‍රම වියදම්	14,165,765		7,630,241	
නිවාඩු දින දීමනා	3,734,421		3,122,468	
පාරිභෝගික වෙන් කිරීම්	3,358,401		2,488,333	
ගමන් හා යැපීම් ගාස්තු	3,571,314		2,280,419	
විගණන ගාස්තු	148,900		148,900	
උපදේශක ගාස්තු	45,000		205,622	
නීති ගාස්තු	1,281,319		560,442	
ලේඛක වියදම්	84,870		84,901	
අධ්‍යක්ෂක වැටුප්	1,152,000		1,260,000	
අධ්‍යක්ෂක දීමනා	178,200		99,000	
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැසස්වීම් වියදම්	27,270		36,450	
රක්ෂණ වියදම්	1,732,095		960,901	
ගාස්තු සහ බදු	2,495,182		2,057,097	
බලපත්‍ර ගාස්තු	789,563		129,494	
දුරකථන වියදම්	14,756,711		9,223,594	
විදුලි ගාස්තු	13,494,341		10,709,843	
තැපැල් ගාස්තු	1,200,236		997,642	
ජල බිල්පත්	1,720,857		1,386,862	
ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර හා සගරා	233,017		110,551	
මුද්‍රණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය	21,573,579		6,941,743	
නඩත්තු-ගොඩනැගිලි	147,519		798,225	
නඩත්තු- කාර්යාල උපකරණ	12,150,316		9,408,688	
නඩත්තු- ගබඩා උපකරණ	711,885		756,084	
නඩත්තු-ප්‍රදර්ශනාගාර	2,785,989		2,483,368	
නඩත්තු-රථ වාහන	2,746,514		2,461,150	
මෝටර් රථ වාහන ලියාපදිංචිය හා රක්ෂණය	98,961		944,759	
ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	7,233,152		5,827,499	
පරිගණක කළමනාකරණ ගාස්තු	305,178		826,490	
පරිගණක නඩත්තු	3,742,830		1,073,731	
ක්ෂය කිරීම්-ගොඩනැගිලි	3,839,219		3,839,219	
ක්ෂය කිරීම්- මෝටර් රථ	9,663,098		13,733,997	
ක්ෂය කිරීම්-යන්ත්‍රෝපකරණ	13,509,788		8,431,027	
ක්ෂය කිරීම්-ලී භාණ්ඩ	4,703,390		3,178,298	
ක්ෂය කිරීම්-මෙවලම් හා උපකරණ	93,144		63,207	
විලම්භිත ණය පිරිවැය	11,196,324		178,366	
රථවාහන කුලී	8,496,790		2,123,244	
බැංකු ගාස්තු	11,927,959		8,990,675	
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු හා සංවර්ධන වියදම්	587,395		822,888	
අධි අය කිරීම්	17,159		88,422	
ගාල් කිරීම් වියදම්	1,959,168		1,966,768	
	388,659,957		284,352,722	

සටහන 07-ශුද්ධ මූල්‍ය ආදායම්/ (වියදම්)		2014/2015		2013/2014	
		රු.	ශත	රු.	ශත
පොළී ආදායම්					
කෙටි කාලීන තැන්පතු සඳහා පොළී ආදායම		25,975,876		37,669,135	
NDB බැංකුව පොළී ආදායම		75,049		35,939	
සේවක ණය මත පොළී		847,259		681,741	
සේවක මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ		453,493		442,011	
		27,351,677		38,828,826	
පොළී වියදම්					
බැංකු අයිරා පොළී		22,787,440		10,685,108	
කෙටි කාලීන ණය පොළී		34,341,966		31,612,700	
කල් බදු පොළී		5,092,728		3,653,164	
		62,222,134		45,950,972	
		(34,870,457)		(7,122,146)	
සටහන 08-ආදායම් බදු වියදම්					
	සටහන්				
වර්ෂය මත ලාභය සඳහා ආදායම් බදු -2014/2015		08.01	6,686,063	16,671,606	
වර්ෂය මත ලාභය සඳහා ආදායම් බදු -2009/2010			-	8,547,768	
ලාභාංශ බදු ගැලපීම්			1,188,681	2,702,523	
විලම්භිත බදු		08.02	(6,583,024)	131,891	
			1,291,720	28,053,788	
සටහන 8.1 ගිණුම්කරණ ලාභය හා බදුකරණ ලාභය සංශෝධන සටහන මාර්තු 31 වර්ෂ අවසානය					
ගිණුම්කරණ ලාභය බදු පෙර			16,735,925	78,741,461	
වෙනත් මූලාශ්‍රයන්ගෙන් ලත් ආදායම්			(26,898,184)	(38,386,815)	
මුළු හිලවී කර නොහැකි ප්‍රමාණය			53,697,148	42,962,632	
මුළු හිලවී කර හැකි ප්‍රමාණය			(33,696,464)	(30,101,861)	
ගැලපූ ව්‍යාපාරික ලාභය			9,838,425	53,215,416	
මුළු ව්‍යවස්ථාපිත ආදායම			36,736,609	91,602,231	
ඉදිරියට ගෙන වන ලද උපයෝගිතා බදු අලාභය					
වර්ෂය සඳහා බදු අයකල හැකි ආදායම්			(12,857,813)	(32,060,781)	
වර්ෂය සඳහා බදු අයකල හැකි ආදායම			23,878,796	59,541,451	
			6,686,063	16,671,606	

මූල්‍ය වාර්ෂා සඳහා සටහන් 2014 /2015

ඉදිරි වර්ෂය සඳහා ගෙන යන ලද උපයෝගීතා බදු අලාභය රු. ශත 247,465,836/= (2013/2014 - රු.ශත 260,323,649/-)

සටහන 8.2 විලම්භිත බදු වියදම්/(ප්‍රතිවර්තන) විලම්භිත බදු වියදම් /(ප්‍රතිවර්තන) පැන නැගීම

බදු සඳහා ත්වරිත ක්ෂය

බොල් හා අඩමාන ණය වෙන් කිරීම්

සේවක ප්‍රතිලාභ වගකීම

2014/2015

රු. ශත

2013/2014

රු. ශත

(3,922,796)

1,337,933

-

497,772

(2,660,228)

(1,685,814)

(6,583,024)

131,891

සටහන 09-කොටසක ඉපැයුම - කොටසක් සඳහා මූලික ඉපැයුම

2014/2015

රු. ශත

2013/2014

රු. ශත

මූලික කොටසක ඉපැයුම ගණනය කරනු ලබන්නේ කොටස් හිමියන්ට බෙදාදිය හැකි ශුද්ධ ලාභය වර්ෂය තුළ නිකුත් කල බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනින් බෙදා දැක්වීම මගිනි.

කොටස් හිමියන්ට බෙදාදිය හැකි ශුද්ධ ලාභය

15,444,205

50,687,672

නිකුත් කල බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණන

10,000,000

10,000,000

කොටසක් සඳහා මූලික ඉපැයුම

1.54

5.07

අඩුකල කොටසක ඉපැයුම

2015/03/31 අවසන් වර්ෂය තුළ කොටසක ඉපැයුම

ආයතනයේ මූලික ඉපැයුමට සමාන වේ.

සටහන 10-දේපල පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ

පිරිවැය	මුදල		ගොඩනැගිලි		බදු පදනම් මත බෙදාහැර ඇති වත්කම්		රට වාහන උපකරණ		පරිගණක සාමාන්‍ය		යන්ත්‍රෝපකරණ හා සවිකිරීම්		ගෘහ භාණ්ඩ		ප්‍රාග්ධන වැඩ		මුළු අගය		
	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත	
ශේෂය 2014 අප්‍රේල් 01 වර්ෂය තුළ වකු කිරීම් මුදල් කිරීම්/මරු කිරීම්	226,240,000	-	51,189,589	-	5,350,987	78,385,200	7,895,496	22,924,435	632,062	31,782,986	137,349,785	561,750,540	-	-	99,595,727	187,185,270	(22,431,384)	(22,431,384)	726,454,426
2014 මාර්තු 31- ශේෂය	226,240,000	51,189,589	55,981,620	82,997,565	10,052,604	37,513,584	931,439	47,033,897	214,514,128	726,454,426									
සමුදායීකරණ ක්‍රම/විකුණු 2014 මාර්තු 31- ශේෂය වර්ෂය සඳහා අයකිරීම්	-	-	36,569,812	178,366	53,176,080	1,336,349	11,424,800	120,718	4,751,580	107,557,705	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2015 මාර්තු 31- ශේෂය	-	-	3,839,219	11,196,324	9,663,098	1,005,260	2,341,609	23,929,328	213,862	9,454,970	150,562,668								
2014 අප්‍රේල් 01 ලේඛන ගත වීහාකම	226,240,000	14,619,777	5,172,621	25,209,120	6,559,147	11,499,635	511,344	27,031,406	137,349,785	454,192,835									
2015 මාර්තු 31 ලේඛන ගත වීහාකම	226,240,000	10,780,558	44,606,930	20,158,887	7,710,995	13,584,256	717,577	37,578,927	214,514,128	575,891,758									

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන 11-ආයෝජන කොටස්	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
සිලෝන් ෂීප්ස් ලයින්		20		20
		20		20
සටහන 12ඒ-කාර්ය මණ්ඩල ණය ජංගම හොවන				
කාර්ය මණ්ඩල ණය	12.1	6,367,896		6,070,272
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ පෙර ගෙවුම්	12.2	404,258		358,714
		6,772,154		6,428,986
ජංගම				
කාර්ය මණ්ඩල ණය	12.1	3,376,686		3,236,319
කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ පෙර ගෙවුම්	12.2	358,309		327,968
		3,734,995		3,564,287
		10,507,149		9,993,273
සටහන 12.1 සේවකයන්ට දුන් ණය				
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය		9,993,273		9,272,511
වර්ෂය තුළ ජණනය වූ ණය		5,041,100		5,480,210
ආවරණය වූ ණය		(4,527,225)		(4,759,448)
		10,507,148		9,993,273
කාර්ය මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ		(762,567)		(686,682)
වර්ෂයේ අවසන් දිනට ශේෂය		9,744,581		9,306,591
ජංගම හොවන		6,367,896		6,070,272
ජංගම		3,376,686		3,236,319
		9,744,582		9,306,591
සටහන 12.2- කාර්ය මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ				
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය		686,682		592,002
වර්ෂ තුළ එකතු කිරීම්		529,378		536,691
ක්‍රමක්ෂය		(453,493)		(442,011)
වසර අවසාන ශේෂය		762,567		686,682
ජංගම හොවන		404,258		358,714
ජංගම		358,309		327,968
		762,567		686,682

ආයතනයේ සේවකයන් සඳහා ආයතන ණය මුදල් සහනශීලී පොළී අනුපාත යටතේ සලසනු ලබයි. මෙම ණය මුදලෙහි සාධාරණ අගය දැක්වීමේදී වෙළඳ පොලෙහි ණය මුදල් සපයා දෙනු ලබන පොළී අනුපාතය සහ අගය වට්ටම් කිරීම් සිදුකර ඇත.

පිරිවැය සහ සාධාරණ අගය අතර කාර්ය මණ්ඩල පෙර ගෙවුම් ප්‍රතිලාභ ලෙස දක්වා ඇත. තවද මෙම ණය මුදල් පසුව ක්‍රමක්ෂණය කර මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල දක්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ වාණිජ (විවිධ) හිතියත සංස්ථාව	7%	7%
වෙළඳපොළ පොළී අනුපාතය	12%	12%

12බී-පහසු ගෙවීමේ ණය

		2014/2015		2013/2014	
		රු.	ශත	රු.	ශත
ජංගම නොවන					
දළ ආයෝජනය	12.3	7,787,246		128,892	
(-) නොමුපසු මූල්‍ය ආදායම	12.4	(1,149,859)		(28,240)	
		6,637,387		100,652	
ජංගම					
දළ ආයෝජනය	12.3	5,866,971		67,248	
(-) නොමුපසු මූල්‍ය ආදායම	12.4	(1,795,194)		(31,424)	
		4,071,777		35,824	
		10,709,163		136,476	
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය		136,476		-	
වර්ෂය තුළ දළ ආයෝජනය		12,479,870		151,640	
(-) මාසික ලැබීම්		(1,907,183)		(15,164)	
		10,709,163		136,476	
(+) නොමුපසු මූල්‍ය ආදායම		2,945,054		59,664	
වසරේ අවසාන ශේෂය		13,654,217		196,140	
ජංගම නොවන		7,787,246		128,892	
ජංගම		5,866,971		67,248	
		13,654,217		196,140	
12.4- නොමුපසු මූල්‍ය ආදායම					
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය		59,664		-	
වර්ෂය තුළ එකතුව		3,637,849		59,664	
(-) වර්ෂය තුළ පොළී ආදායම		(752,459)		-	
වර්ෂය අවසාන ශේෂය		2,945,054		59,664	
ජංගම නොවන		1,149,859		28,239	
ජංගම		1,795,194		31,424	
		2,945,054		59,664	
සටහන 13-තොග					
අවසන් තොගය		830,667,613		405,992,907	
මාර්ගස්ථ තොගය		64,178,500		138,253,781	
හානි වූ සහ සෙමින් අලෙවි වන තොග සඳහා වෙන් කිරීම්		(2,659,561)		(2,659,561)	
		892,186,552		541,587,127	

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන-14 වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ඉත	රු.	ඉත
වෙළඳ ණයගැනියෝ	644,869,859		489,690,279	
ණයගැනි පර්යේෂණ ණය ගැනි අඩු කිරීම්	(4,360,787)		(4,360,787)	
	640,509,072		485,329,492	
විවිධ ණයගැනි	744,659		-	
ලැබිය යුතු කොමිස්	-		614,205	
උත්සව දීමනා	33,000		1,136,000	
සේවක ණය ගැනියන්ගේ වැටුප් අත්තිකාරම්	958,529		354,676	
විදුලි බිල් තැන්පත්	140,000		140,000	
ආරක්ෂක තැන්පත් - ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	950,765		904,194	
කන්ටේනර් තැන්පත්	-		140,000	
කුලී තැන්පත්	25,859,511		25,429,511	
විවිධ තැන්පත්	494,500		1,665,500	
වරාය අධිකාරිය- PVQ	50,000		50,000	
කලින් ගෙවීම	4,842,435		6,843,138	
කාර්යමණ්ඩල සුළු මුදල් අත්තිකාරම්	13,000		11,000	
අපකර-මහජන බැංකුව	600,000		600,000	
ලැබිය යුතු පොළී	12,866,342		16,328,215	
ලැබිය යුතු ආදායම් බදු	4,275,243		4,275,243	
රඳවා ගැනීමේ ලැබිය යුතු එකතු කල අගය මත බදු ගිණුම	1,024,484		1,024,484	
රඳවා ගැනීමේ එකතු කල අගය මත බදු	320,922		490,704	
අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුව	7,784,039		7,784,039	
විවිධ වියදම් සඳහා අත්තිකාරම්	4,169,614		181,817	
සේවා සඳහා අත්තිකාරම්	73,160		73,160	
ටෙන්ඩර් හා අනෙකුත් තැන්පතු	83,800		200,000	
තැන්පත් මුදල් ගොඩනැගීමේ ගිණුම	52,577,201		7,500,000	
නාවික අපකර- මහජන බැංකුව	-		20,609,846	
තෘගි වවුචර් පාලන ගිණුම	-		101,477	
සාලා ආයතනය	-		9,933,066	
රජවාස සුභසාධක සංගමය	-		600,000	
පෙර වර්ෂයේ ලාභාංශ බදු අධි ගැලපුම් ගිණුම	683,476		683,476	
ලැබිය යුතු එකතු කල අගය මත බදු	15,418,919		-	
ලැබිය යුතු වෙනත් දෑ	2,444,150		-	
ඩේවිඩ් පීරිස් ආයතනය	1,074,440		-	
ලැබිය යුතු ණය/කල්බදු කුලිය/රක්ෂණය	150,885		-	
	780,172,146		593,003,243	

සටහන 15-ආනයනික සහල් බෙදා හැරීමේ මෙහෙයුම්

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
ආනයනික සහල් ලැබිය යුතු සහනාධාරය ඉදිරියට ගෙන යාම	324,164,384		702,236,365	
(+) වර්ෂයට අදාල පොළිය	72,461,562			
(-) වසර තුළ ලැබීම්	-		(386,760,599)	
ආනයනික සහල් ලැබිය යුතු සහනාධාරය ඉදිරියට ගෙන යාම	396,625,946		324,164,384	
	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
බැංකුවේ ඇති මුදල				
ලංකා බැංකුව (ගිණුම් අංකය-8859546)	1,067,338		1,180,170	
සම්පත් බැංකුව (ගිණුම් අංකය-000930000337)	2,372,943		204,498	
සම්පත් බැංකුව තීරු බදු රහිත ප්‍රදර්ශනාගාරය (ගිණුම් අංකය-002930006974)	4,274,052		4,255,737	
ලංකා බැංකුව (ගිණුම් අංකය-1060)	20,847		21,847	
NDB බැංකුව (ගිණුම් අංකය-106340003864)	2,033,634		1,089,588	
මහජන බැංකුව - මාතලේ (ගිණුම් අංකය-032 1001 6003 7019)	1,264,897		-	
මහජන බැංකුව - කුරුණෑගල (ගිණුම් අංකය-226 100100206579)	130,406		-	
අතැති මුදල්				
සුළු මුදල් අග්‍රිමය	415,316		341,830	
අතැති මුදල්	14,749,672		11,001,128	
	26,329,105		18,094,798	

සටහන 17 - කල් බදු මෙහෙයුම් -පොලී වගකීම්

	WO KJ - 8289 ටොයොටා කාරය	LK - 0018 LK-024 ඉසුසු කෘෂි කැබ් රථය	KU -7071 KU - 70729 ඇවුරුණ වැගන්	WPKX 9352 හිසාන් පීප් රථ	KY -6145 KY - 6148 ඇල්ටො කාර්	මුළු අගය
	රු. ශත	රු. ශත	රු. ශත	රු. ශත	රු. ශත	රු. ශත
ශේෂය 01/04/2014	923,856	4,752,766	12,345,517	21,010,372	-	39,032,511
වර්ෂය තුළ නව කල්බදු ලබාගැනීම්					5,175,000	5,175,000
(-)වාර්ෂික ගෙවීම්	(923,856)	(2,165,077)	(3,527,292)	(3,917,188)	(862,500)	(11,395,913)
ශේෂය 31/03/2015	-	2,587,689	8,818,225	17,093,184	4,312,500	32,811,598
විලම්බිත පොළිය						
ශේෂය 01/04/2014	40,812	993,944	4,042,756	7,155,561	-	12,233,073
නව කල්බදු ලබාගැනීම්	-	-	-	-	1,425,000	1,425,000
(-)වර්ෂය තුළ අය කිරීම්	(40,812)	(675,600)	(1,809,799)	(2,168,237)	(398,291)	(5,092,728)
ශේෂය 31/03/2015	-	318,344	2,232,968	4,987,324	1,026,709	8,565,345
පොලී වගකීම් ජංගම නොවන	-					
ශේෂය 31/03/2014		2,252,174	6,585,259	11,932,135	-	20,769,568
ශේෂය 31/03/2015		395,667	4,407,625	9,839,435	2,655,759	17,298,486
පොලී වගකීම් ජංගම						
ශේෂය 31/03/2014	883,044	1,506,648	1,717,502	1,922,676		6,029,870
ශේෂය 31/03/2015	-	1,873,678	2,177,632	2,266,425	630,032	6,947,767

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන 18 - විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම්

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
වර්ෂයේ ආරම්භක ශේෂය	24,976,576		18,955,809	
වර්ෂය තුළ වෙන් කිරීම්	9,500,813		7,135,243	
වසර තුළ කල ගෙවීම්	-		(1,114,476)	
වසර අවසන් ශේෂය	34,477,390		24,976,576	

තක්සෙරු අගය ගෙනහැර දැක්වීමේදී ආයතන කළමනාකාරිත්වය ප්‍රක්ෂිප්ත වීකක බැර රීතිය උපයෝගී කොට ගෙන ඇති අතර මෙය ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියේ (ලං. ගි. ප්‍ර 19) කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රතිලාභ

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම්				
පොළී වියදුම	1,748,360		1,269,343	
වර්ධමාන සේවා වියදුම	1,610,041		1,218,989	
මුළු සේවක පිරිවැය (සටහන 06)	3,358,401		2,488,333	
හදුනාගත් සත්‍ය ශුද්ධ ලාභ / අලාභය	6,142,412		4,646,909	
වර්ෂය තුළ ඉපයීම විස්තීරණ ආදායම් ප්‍රකාශය අනුව	6,142,412		4,646,909	
හදුනාගත් මුළු විස්තීරණ ආදායම	9,500,813		7,135,243	

ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්ව උපකල්පන මූල්‍ය උපකල්පන

	2014/2015	2013/2014
වාර්ෂික පොළී අනුපාතය	7%	7%
වැටුප් වර්ධක අනුපාතය	2%	2%
සේවක පිරිවැදුම	3%	3%
විශ්‍රාමික වයස (වර්ෂ)	60	60

ආයතනය තම ව්‍යාපාර කටයුතු ඉදිරි වර්ෂයේදී ද කර ගෙන යාමට හැකි වේ.

සටහන 19-ශුද්ධ විලම්භිත බදු වගකීම්

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	2,803,745		2,671,854	
වර්ෂය තුළ වෙන්කිරීම්	(6,583,024)		131,891	
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	(3,779,279)		(2,803,745)	

විලම්භිත බදු තීරණය කරනු ලැබුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරන කාර්යයන් සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන වත්කම් හා බැරකම් වල ප්‍රමාණය බදු වාර්තාකරණය සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන ප්‍රමාණය අතර තාවකාලික වෙනස මත ගණනය කිරීමෙනි. බදු ක්‍රියාකාරකම් වල සංසංදනාත්මක මූල්‍ය තත්වය පහත ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇත.

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
සටහන 19-ශුද්ධ විලම්භිත බදු වගකීම්				
සෙමින් අලෙවි වන තොග සඳහා වෙන්කිරීම්	(744,677)		(744,677)	
අඩමාණ ණය සඳහා වෙන්කිරීම්	(1,221,020)		(1,221,020)	
විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ වගකීම්	(9,653,669)		(6,993,441)	
බදු අරමුණ සඳහා ත්වරිත ණය	7,840,088		11,762,884.26	
	(3,779,279)		2,803,745	

සටහන 20 - කෙටි කාලීන ණය	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
කෙටිකාලීන ණය - මහජන බැංකුව	287,563,682		107,510,757	
කෙටිකාලීන ණය - සමීපත් බැංකුව	84,159,670		14,704,600	
කෙටිකාලීන ණය - ලංකා බැංකුව -1060/8859546	459,813,464		459,813,464	
කෙටිකාලීන ණය ජාතික සංවර්ධන බැංකුව	138,612,156		31,083,420	
	970,148,971		613,112,241	

සටහන 21 - වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
වෙළඳ ණය හිමියෝ	545,254,263		391,597,433	
විදේශ ආනයන වගකීම	247,328,184		192,559,814	
ආනයනික සහල් පොළී	120,987,630		48,526,067	
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද	2,518,278		2,811,874	
උපචිත වියදම්	32,408,282		30,199,572	
ගෙවිය යුතු එකතු කල අගය මත බදු	10,911,330		5,241,351	
විගණන ගාස්තු	148,900		168,900	
ආරක්ෂක තැන්පත්- ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	950,765		904,194	
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	2,420,668		2,429,298	
සේවක භාරකාර අරමුදල	290,481		291,516	
කාර්යාලීය සේවක ණය වැටුප් බැංකුගත කිරීම් ආදිය	184,120		840,545	
කාර්යාලීය සේවක ණය -චීස් ඊසී සුභසාධක සංගමය	-		392,055	
වැටුප් අඩුකිරීම්	456,567		233,173	
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සහන ඇති කිරීමේ අරමුදල	488,105		250,000	
ඒ .ඩී.සී ට්‍රේඩ් ඇන්ඩ් ඉන්වෙස්ට්මන්ට්	985,452		2,220,088	
අඩාන්සේ (පුද්ගලික) සමාගම	1,920,661		4,742,663	
මැක්ස් දුරකථන	-		35,387	
සුදුර්ශ්ශ ශාලාව -එකතුකිරීම් ගිණුම	-		98,699	
පෙර වර්ෂයේ ලාභාංශ බදු ගැලපීම	1,872,157		3,386,000	
ස්කූප් බැරට් පාලන ගිණුම	-		251,530	
මුද්දර ආවරණ මුදල	17,450		16,675	
මුද්දර බදු ගෙවියයුතු ගිණුම	55,726		2,120	
එට්සලාට් ලංකා ආයතනය	-		327,991	
විවිධ ණය හිමියෝ	30,650		-	
එට්සලාට් ණය කාඩ්පත	748,683		-	
අභයාරාමය සඳහා ගෙවිය යුතු කුලිය	8,780,000		-	
කුලී සින්නක්කර අත්තිකාරම්	132,724		-	
ගෙවිය යුතු කල්බදු රක්ෂණ වාරික	8,416		-	
කුලී සින්නක්කර ණය හිමියෝ	1,471,511		-	
නොමිලේ හිකුත් කරණ භාණ්ඩ පාලන ගිණුම	231,681		-	
සාලා එන්ට්‍රයිසස්	248,570		-	
	980,851,254		687,526,945	

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන 22 - බැංකු අයිතව		2014/2015		2013/2014	
		රු.	ශත	රු.	ශත
මහජන බැංකුව	(ගිණුම් අංකය-004100120210918)	339,841,284		222,242,040	
මහජන බැංකුව නුවර	(ගිණුම් අංකය-003100190206579)	1,241,135		-	
NDB බැංකුව	(ගිණුම් අංකය-10100060408)	5,365,786		656,132	
		345,648,205		222,898,172	

මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සටහන් 2014 /2015

සටහන 23 - සම්බන්ධිත පාර්ශව සමඟ ගනුදෙනු

අ) ප්‍රධාන කළමනාකරණ පාර්ශව සමඟ ගනුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 24 සම්බන්ධිත වාර්තාව ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වය යනුවෙන් දක්වා ඇත්තේ ආයතනයේ බලතල සහ වගකීම් වලට යටත් වන ආයතනයේ සැලසුම්කරණය, අධීක්ෂණය සහ පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් වන අතර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය (පීඩායක නිලධාරීන් , අධ්‍යක්ෂකවරුන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වයන්) පාර්ශව ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්ව සේවා මණ්ඩලය වේ

(i) අධ්‍යක්ෂක වරුන් සඳහා ණය ලබා දීම

කිසිදු ණය මුදලක් ආයතනය අධ්‍යක්ෂක වරුන්ට ලබා දී නොමැත.

(ii) ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වයට ගෙවීම්

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
කෙටි කාලීන සේවක වරප්‍රසාද	5,714,064		5,579,323	
දීර්ඝ කාලීන සේවක වරප්‍රසාද	562,552		483,885	

(iii) ආයතනයේ ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වය සමඟ අනෙකුත් ගනුදෙනු

වෙනත් කිසිදු ගනුදෙනුවක් ප්‍රධාන කළමනාකාරීත්වය සමඟ නොමැත .විශ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් 23 (අ) හි හෙලි දරවී කර ඇත.

සටහන 24 - ප්‍රාග්ධන වගකීම්

2015 මාර්තු 31 දිනට කිසිදු ප්‍රාග්ධන වගකීමක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය අනුමත කර නැත.

සටහන 25 - ශේෂ පත්‍රයෙන් පසු සිදු වූ සිදුවීම්

වාර්තාකරණ දිනයට පසු ආයතනයේ ගිණුම් වලට බලපානු ලබන කිසිදු ප්‍රමාණාත්මක සිදුවීමක් සිදු වී නොමැත.

සටහන 26 - සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

සංසන්දනාත්මක තොරතුරු සැසඳීම සඳහා ශේෂයන් පසුගිය වර්ෂයෙන් ලබාගෙන ඇති අතර අවශ්‍ය විටදී නැවත වර්ගීකරණය කොට මෙම වර්ෂය

සටහන් කර දක්වා ඇත.

සටහන 27- මූල්‍ය අවදානම් කළමනාකරණය

දළ විශ්ලේෂණය.

පහත සඳහන් මූල්‍යමය මෙවලම් මගින් ආයතනය මුහුණපාන මූල්‍යමය අවදානම් අනාවරණය කරනු ලබයි.

- 1) ණය අවදානම.
- 2) ද්‍රවශීලතා අවදානම.
- 3) වෙළඳපොළ අවදානම (විනිමය අනුපාත සහ පොළී අනුපාත වෙනස්වීමේ අවදානම ඇතුළුව.)

මෙම සටහන මගින් ඉදිරිපත් කරනුයේ ගුණාත්මක සහ ප්‍රමාණාත්මක තොරතුරු එකින් එක අනාවරණය කිරීම වන අතර ආයතනයේ පරමාර්ථ, ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි පිලිබඳව ගුණාත්මක සහ ප්‍රමාණාත්මක තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධවයි.

අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව

ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය කළමනාකරණ රාමුව පිහිටුවීම හා අධීක්ෂණය සඳහා සමස්ථ වශයෙන් වගකීමට බැඳී සිටී. ආයතනයේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති,

ණය අවදානම.

ණය ලබාගත් ආයතන ණය ගෙවීම් පැහැර හැරිය විට ආයතනයේ ලැබීම් අවපාත වේ. මෙහිදී ආයතනය වෙත ලැබෙන ආදායම් මග හැරියාමේදී සිදුවන පාඩුව ණය අවධානම වේ.

පහත සඳහන් මූල්‍යමය වත්කම් මගින් උපරිම ණය අවදානම් තත්වය පිලිබඳව අනාවරණයවේ. නියමිත දිනට පැවති උපරිම ණය අවදානම් තත්වය පහත අනාවරණය කර ඇත.

	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
සේවකයින් සඳහා දුන් ණය	10,507,149		9,993,273	
පහසුගෙවීමේ ණය යෝජනා ක්‍රමය	10,709,163		136,476	
ආනයනික සහල් සහනාධාර	396,625,946		324,164,384	
කෙටිකාලීන ආයෝජන(ස්ථීර තැන්පත්)	358,773,901		333,655,365	
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	780,172,146		593,003,245	
මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ	26,329,105		18,094,797	
	1,583,117,410		1,279,047,540	

මූල්‍ය වාර්ෂා සඳහා සටහන් 2014 /2015

ද්‍රවශීලතා අවදානම.

ද්‍රවශීලතා අවදානම යනු මූල්‍ය ආයතනය විසින් අන් අයට මුදල් ගෙවීමේදී ද්‍රවශීලී මුදල් නොමැතිවීම නිසා ඇතිවන අවහිරතාවයයි. මෙහිදී මූල්‍ය හානියක් නොවන පරිදි අදාළ ගෙවීම් සිදුකිරීමට ආයතනය සතුව මුදල් නොමැති වීම ආයතනයේ පිලිගැනීමට හානියක් වන බැවින් ආයතනය සතුව ප්‍රමාණවත් ද්‍රවශීලී මුදල් ලබාගත යුතුය.

ද්‍රවශීලතා අවදානම මිණුම්කරණය සඳහා ආයතනය මෙහෙයුම් මුදල් ප්‍රවාහය, මුදල් සහ මුදල් වලට සමාන දෑ සහ මූල්‍ය ආයතන සඳහා තබා ඇති ඇපකරුවන් පිළිබඳව සැලකිල්ල යොමුකල යුතුයි.

ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වගකීම්	2014/2015		2013/2014	
	රු.	ශත	රු.	ශත
පොළී නොවන වගකීම්	24,246,253		26,799,438	
ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු	4,636,880		11,046,128	
කෙටිකාලීන ණය	970,148,971		613,112,241	
වෙළඳ සහ වෙනත් ණයනිමියන්	980,851,254		687,526,945	
බැංකු අයිරාව	345,648,205		222,898,172	
	2,325,531,563		1,561,382,924	

වෙළඳපොළ අවදානම

වෙළඳපොළ අවදානම යනු වෙළඳපොළ මිල ගනන්, විනිමය අනුපාත, පොළී අනුපාත යනාදිය වෙනස් වීම ආයතනයේ ආදායමට බලපාන ආකාරය වේ. වෙළඳපොළ අවදානම් කළමනාකරනය කිරීමේ පරමාර්ථය ආයතනයට බලපාන වෙළඳපොළ අවදානම් අවම කර ගැනීමයි.

පොළී අනුපාත අවදානම

වෙළඳපොළේ පොළී අනුපාත විචලන වීම මූල්‍ය ආයතන විසින් ලබාදී ඇති ණය පොළී වෙනස්වීමට බලපායි. මෙහිදී මූල්‍ය ආයතනය ණයදීම සහ ණය ලබාගැනීම අතර මූල්‍ය තත්වය මඟින් අදාළ තත්වය කළමනාකරණය කරගත යුතුය. කෙසේ වෙතත් දීර්ඝකාලීන විචලන අනුපාත මත ලබා ගැනීම් හෝ තැන්පත් කිරීම් මඟින් ආයතනයට අවදානමක් ඇති වේ.