

අපගේ
දැක්ම

"පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තය සඳහා
ජාත්‍යන්තරව පිළිගනු ලබන
පුහුණුව සහ තාක්ෂණික සේවා
වෘත්තීය මට්ටමින් සහ ඒකාග්‍රතාවයකින් යුතු
සේවා සපයන්නෙකු බවට පත්වීම."

අපගේ
මෙහෙවර

"පේෂකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ
ධරණීය සංවර්ධනයට පහසුකම් සැපයීමෙන්
තත්වය සහ ඵලදායිතාවය වඩාත් දියුණුකර
ගැනීම සඳහා විශ්වාසවන්තනීය වූ විශේෂඥයින්
සහ තාක්ෂණික සේවාවන් සැපයීම."

අපගේ
සේවාවන්

පරිනිෂ්ට
කටයුතු

පුහුණු කිරීම

තාක්ෂණ සේවා

උපදේශන
සේවා

සංයුක්ත තොරතුරු

ආයතනයේ නම	:	ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය
ලිපිනය	:	කඳවල වත්තල අංක 02 සර් ජෝන් කොතලාවල මාවත රත්මලාන
ලියාපදිංචිය	:	2009 අංක 12 දරණ පනත
තෛතික භාවය	:	ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල
අමාත්‍යාංශය	:	කර්මාන්ත සහ වාණිජ
පාලක මණ්ඩලය	:	<ul style="list-style-type: none">• එම්.ඒ. තාප්පිත් මහතා (සභාපති)• රෝයි ජයසිංහ මහතා (අනුගාසක)• ආචාර්ය යු.එස්.ඩබ්. ගුණසේකර මහතා• ආචාර්ය එම්.ඊ.ආර්. පෙරේරා මහතා• ඊ.ඒ.එන්.එස්. පෙරේරා මහතා• එම්.සී.එම්.ඩී. කරුණාතිලක මිය• ඩබ්.ඩී.යූ. සිල්වා මහතා• ෆිලික්ස් ඒ. ප්‍රනාන්දු මහතා• ඩබ්.ඒ.ඩී.එස්. ගුණසිංහ මහතා• ඒ.ඒ.එස්. ගුලාම් හුසේන් මහතා• ආර්.එම්. ජයන්ති මිය• හර්ෂ විජේවර්ධන මහතා• කේ.එච්. ඩන්දුල ප්‍රනාන්දු මහතා• ජනාර්ද සතාර් මහතා
විගණක	:	රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
දුරකථන අංක	:	2632406/2622858/2636917
ෆැක්ස් අංක	:	2636337/2622897
ඊ මේල්	:	director@textile-clothing.lk
විවෙබ් අඩවිය	:	www.slita.lk

පටුන

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය	1-3
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා	4
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවිඩය	5-6
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය	7-8
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය	9
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති	10-13
පොදු හෙළිදරව් කිරීම්	13-15
මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාව	16
ආදායම් ප්‍රකාශන වාර්තාව	17
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	18-19
ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	20
මූල්‍යමය ප්‍රකාශන සටහන්	21-35
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක	36
මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව	37-39
2016 වසරේ ක්‍රියාකාරකම්	40-41
2017 වසර සඳහා අනාගත සැලසුම්	42
විගණකාධිපති වාර්තාව	43-55

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය

හැඳින්වීම

රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රය ශ්‍රී ලංකාවේ ආර්ථිකයෙහි සුවිශේෂී දායකත්වයක් දරණ අතර තරඟකාරී මිලගණන්වලට උසස් තත්වයෙන් යුතු නිෂ්පාදනයන් රටේ කර්මාන්ත අංශයට සැපයීම සඳහා ඊට තිබෙන ශක්තිමත් හැකියාව පිළිබඳව අභිමානයෙන් ද යුතු වේ. ඉහළ ගුණාත්මක බවකින් යුතු සිය සේවනියුක්තයන්, සමගින් අපනයන ඉලක්කයන් සහිතව ජාත්‍යන්තර වෙළඳපොළෙහි තරඟකාරී තත්වයට පත්වීම එහි අරමුණයි. දේශීය මෙන්ම විදේශීය බොහෝ සමාගම් කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වූ ඔවුන්ගේ නිෂ්පාදන පහසුකම් ස්ථාපනය කර තිබෙන අතර කර්මාන්තයේ, අළුත් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමේ අභියෝගය භාරගැනීමට කර්මාන්තයේ පුරෝගාමී සේවා සපයන්නෙකු වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ආයතනය සුදානමින් සිටී.

මෙම ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු කිරීම්, තත්ව පරීක්ෂා කිරීම් සහ අදාළ සේවාවන් පිළිබඳ විශේෂඥතාවය ආයතනය විසින් උපදේශන මාර්ගයෙන් ලබාදෙන අතරම එහි නවතම කාර්යයන් වශයෙන් පහත දැක්වෙන ක්ෂේත්‍රයන් ඉලක්ක කරගනිමින් වඩාත් නම්‍යශීලී ලෙස සේවාවන් සැලසීමට කටයුතු කරයි.

- රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රයේ කල්පවතින සංවර්ධනය සහ අධ්‍යයන සේවාවන් ඇති කිරීම.
- සිදුවෙමින් තිබෙන තාක්ෂණික සංවර්ධනයන් පිළිබඳව කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයේ දැනුම කළමනාකරණ හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම.
- රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් නිෂ්පාදනයේ යෙදී සිටින දේශීය සහ විදේශීය පුද්ගලයන් වෙත තාක්ෂණික සහ උපදේශන සේවාවන් සැලසීම.
- දේශීය අත්යන්ත්‍ර කර්මාන්තය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා විශේෂඥ ඥාණය ලබාදීම.
- ඇඟලුම් අත්යන්ත්‍ර රෙදිපිළි සහ පාවහන් කුඩා පරිමාණයෙන් නිෂ්පාදනය කිරීමේ යෙදී සිටින ග්‍රාමීය ප්‍රජාවට තාක්ෂණික සහාය සැලසීම.
- උපාධි පාඨමාලාවන් ලබාදීම සඳහා විදේශීය ආයතන සමඟ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු කිරීම.
- තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණය මත පදනම්ව වඩාත් යහපත් පාරිභෝගික තෘප්තියක් සහිතව සේවා සැපයුම් වෙත ප්‍රවේශ වීම.
- තාක්ෂණික ක්ෂේත්‍රයෙහි පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන කාර්යයන්හි නිරතවීම.

රටේ නිෂ්පාදන ක්ෂේත්‍රයෙහි නියැලී සිටින සේවක ප්‍රජාවගෙන් බහුතර පිරිසකට රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රයෙහි මේ වනවිට රැකියා අවස්ථා සපයයි. රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රයෙහි මානව සම්පත් ප්‍රාග්ධනය තවදුරටත් වර්ධනය කරනු පිණිස තමන් ඉදිරියේ පවතින අභියෝගයන් වඩාත් ප්‍රශස්ථ ලෙස භාරගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් ආයතනය රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික අංශයන්හි සහයෝගීත්වය සමගින් කටයුතු කරමින් සිටී.

පාලක මණ්ඩලය

ආයතනයේ ප්‍රතිපත්ති හා නීතිරීති සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ බලය පාලක මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇති අතර එම තීරණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් ක්‍රියාමත්මක කරනු ලැබේ.

පාලක මණ්ඩල රැස්වීම සෑම මසකම පැවැත්වෙන අතර ප්‍රගති ක්‍රියාකාරකම් සමාලෝචනය කිරීමත් ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු සම්පාදනය කිරීමත් මෙහිදී සිදු කෙරේ.

2016.12.31 වන දිනට පාලක මණ්ඩලය

එම්.ඒ තාප්‍රසාද් මහතා	සභාපති	අතිරේක ලේකම්	කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
රෝයි ජයසිංහ මහතා	අනුගාසක		කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එම්.සී.එම්.ඩී. කරුණාතිලක මිය	සාමාජික		උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
කේ.එච්. බන්දුල ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික		ඒකාබද්ධ ඇඟලුම් සංසදය
ෆිලික්ස් ඒ ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික		ශ්‍රී ලංකා ඇඟලුම් අපනයන කරුවන්ගේ සංගමය
ඩබ්.ඒ.ඩී.එස්. ගුණසිංහ මහතා	සාමාජික		සංවර්ධන උපායමාර්ග සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳ අමාත්‍යාංශය
ජෆාර් සතාර් මහතා	සාමාජික		ශ්‍රී ලංකා ඇඟලුම් අපනයන කරුවන්ගේ සංගමය
ආර්.එම්. ජයන්ති මිය	සාමාජික		මුදල් හා සැලසුම් අමාත්‍යාංශය
ආචාර්ය යූ.එස්.ඩබ්. ගුණසේකර මහතා	සාමාජික		මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය
ආචාර්ය එම්.ටී.ආර්. පෙරේරා මහතා	සාමාජික		විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය
ටී.ඒ.එන්.එස්. පෙරේරා මහතා	සාමාජික		ජේෂ්කර්ම නිශ්පාදන සංගමය
ඩබ්.ඩී.යූ. සිල්වා	සාමාජික		ජේෂ්කර්ම නිශ්පාදන සංගමය
ඒ.ඒ.එස්. ගුලාම් හුසේන් මහතා	සාමාජික		
හර්ෂ විජේවර්ධන මහතා	සාමාජික		කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා	මණ්ඩලයේ ලේකම්		

2016.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලය

සම්පූර්ණ කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව 113 කි.

කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරී බෙදී යන ආකාරය

වර්ගය	කලමනාරකණ හා මෙහෙයුම්	තාක්ෂණික මෙහෙයුම්	මූල්‍ය	පොදු පරිපාලන
සේවක	05	53	04	37
තාවකාලික/පුහුණු	නැත	නැත	නැත	නැත
ගිවිසුම්ගත/පැවරුම්	නැත	03	නැත	11

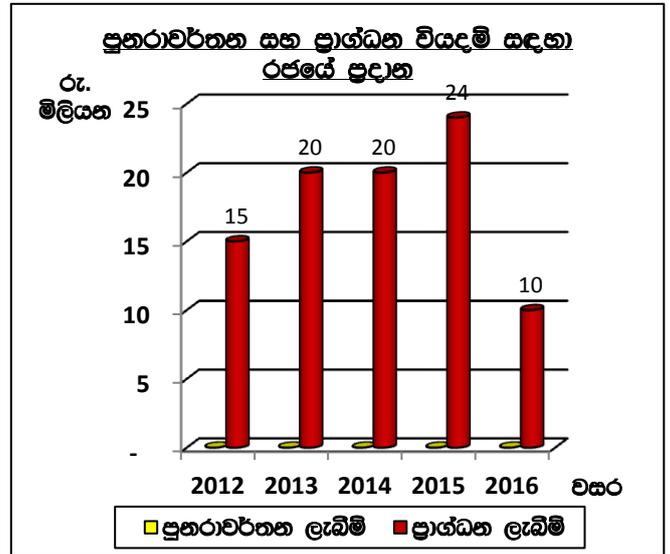
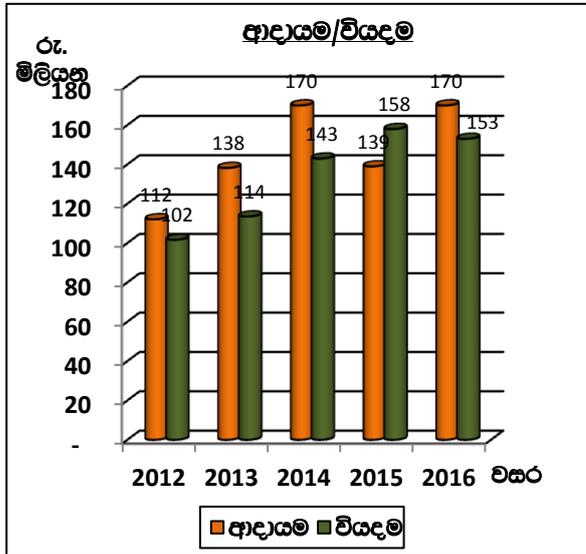
- ඒ. රොබට් වි. පීරිස් මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් MBA(UK), B.Sc(Eng)Hons, PG DIP IE, AMIE(SL),MIAE(UK),MA-DEV.Studies&Public Policy MCPM (SL)
- එස් ඉලංගෝවත් මහතා - අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු සහ කාර්මික) B.Sc. (Eng) (Text), MBA, AMIE (SL)
- පී.වී.එස්. විජේරත්න මහතා - අධ්‍යක්ෂ (මෙහෙයුම්) M.Sc (MIT), M.Sc (Mgt), B.Tech (Eng) Hons AMIE (SL), LLB
- එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා - නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන) MBA (P.I.M.), B.Sc (Col), PG Dip in International Relations (BCIS), Dip in American Prof. Qualification (HRM) LLB (UG), Dip in Legal Studies
- වයි.ඒ.පී.පී. යාපා මහත්මිය - ගණකාධිකාරී B.Com (Spe), CBA
- යූ.එම්. ප්‍රබෝති මහත්මිය - අභ්‍යන්තර විගණක B.BA (Spe), CBA

ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී මණ්ඩලය (තාක්ෂණ)

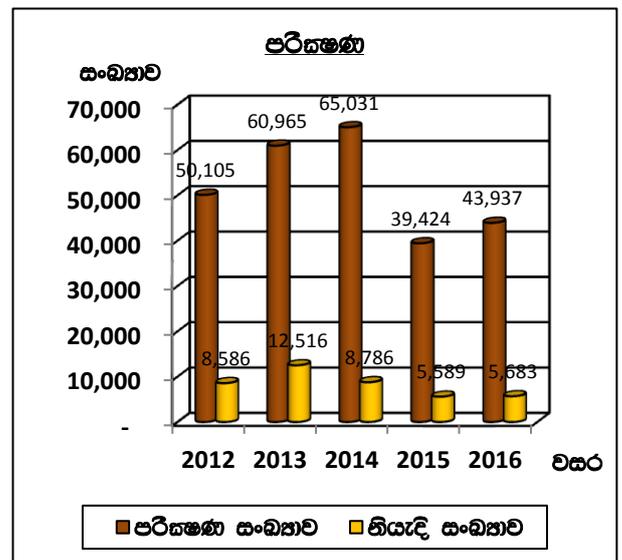
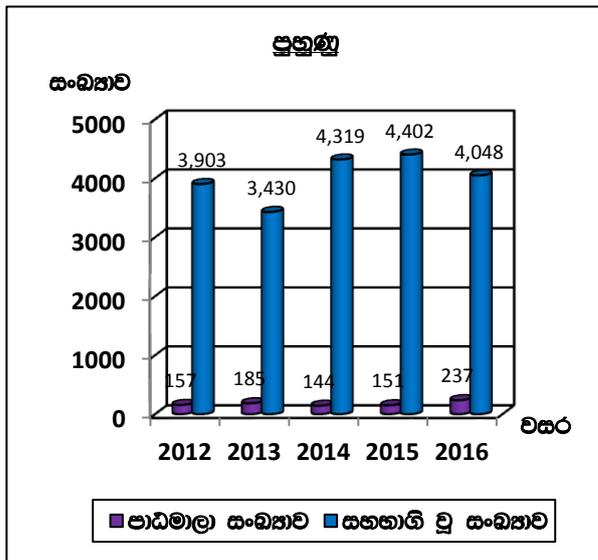
- පී.කේ.කේ.එස්. කුමාර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ B.Sc. Eng.(Text), MBA,AMIE(SL)
- බී.එල්.එස්.පී. නිශාන්ත මයා - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, B.Sc. (Hons), M.Sc (Text)
- ජේ.පී. සමරකෝන් මහතා - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, NDT (Mech.)
- කේ.ඒ.ආර්.වී. අබේවර්ධන මිය - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, NDT (Tex. Tech.)
- කේ. ජෙගදිසන් මහතා - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, B.Sc. (Eng) (Text) M.Sc. (Text), AMIE (SL)

ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා

1. මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්



2. භෞතික ක්‍රියාකාරකම්



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය, එහි පූර්ව ආයතන ද්විත්වය ඒකාබද්ධ කරමින් පාර්ලිමේන්තු පනතක් මගින් සංස්ථාපිත ආයතනයක් වශයෙන් විධිමත්ව පිහිටුවන ලද්දේ වඩා යහපත් ප්‍රතිඵල ලබාගැනීමටයි. එතැන් පටන් ගතවූ වසර කිහිපය මුළුල්ලේ කර්මාන්තයෙහි ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික කාර්යයන් සපුරාලීමේ ආයතනයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය සිය දියුණුවේ ගමන්ගෙහි ඉදිරියට යමින් සිටී. තම අවසන් ඉලක්ක කරා යන ගමනේ දී ආයතනයට බොහෝ අභියෝගයන්ට මුහුණදීමට තිබේ. එතෙකුදු වුවත් පූර්ව ආයතන ද්විත්වය ඒකාබද්ධ වීමේදී දීර්ඝකාලීනව අත්කරගත් අත්දැකීම් තුළින් අත්කරගත් දැක්ම සහ ශක්තිය සහිතව මේ සියලුම අභියෝගයන්ට නොබියව මුහුණදීමට හැකි ශක්තිය ආයතනය සතුව පවතී.

අප ආයතනය ප්‍රමුඛ වශයෙන් අධ්‍යාපනික ආයතනයක් වන අතර කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි එහි ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික අංශයන් සම්බන්ධ පෘථුල දැනුමින් සන්නද්ධ වූ ඉහළ සුදුසුකම්ලත් ආචාර්ය මණ්ඩලයක් එය සතුව. කර්මාන්තයේ අපේක්ෂාවන්ට ගැලපෙන පරිදි එම ඉල්ලුම සපුරාලීමට අවශ්‍ය සියලු උත්සාහයන්හි ආයතනය නිරතව සිටී. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් විශ්ව විද්‍යාලය වශයෙන් උපාධි ප්‍රදානය කිරීමේ තත්වයට පත්වීමේ අධිකාලම අප එක් අතකින් දමා තිබේ. වැඩිමහක් වශයෙන්, බොහෝ ශිෂ්‍ය පිරිසකට මෙම කේන්ද්‍රයේ උසස් අධ්‍යාපන අවස්ථාවන් සඳහා දොරටු විවර කිරීමේ අරමුණින් යුතුව අග්නිදිග ආසියානු කළාපයේ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සමගින් සහයෝගීව කටයුතු කිරීමේ හැකියාවන් පිළිබඳව ගවේශනය කෙරෙමින් පවතී.

ඒ අතරම, මෙම අංශයෙන් සාර්ථක ව්‍යාපාර ආරම්භ කිරීමට අපේක්ෂා කරන තරුණ ප්‍රජාවටත් තම කර්මාන්තය වැඩිදියුණු කිරීමට අපේක්ෂා කරන, කර්මාන්තයේ නියුක්තයන්ටත් ඔවුන්ගේ කර්මාන්ත ව්‍යාපාර තත්වයන් වර්ධනය කරගැනීමට අවශ්‍ය පුහුණුව ලබාදීමට ආයතනය විසින් මංපෙත් විවරකර තිබේ. ශ්‍රී ලාංකිකයන් පමණක් නොව පාකිස්ථානය, ඉන්දියාව සහ බංගලාදේශය ආදී රටවලින් පැමිණෙන සිසුන් ද ආයතනයේ පාඨමාලාවන් හදාරමින් සිටින අතර අසල්වැසි රටවලිනි ද නිපුණතාවයන් වර්ධනය කිරීම සඳහා සේවාවන් පුළුල් කිරීමට ලැබීම ආයතනයේ ඉතිහාසයෙහි විශිෂ්ටත්වයේ සලකුණක් වේ.

පරිඝණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවාවන් මගින් පසුගිය වසරේ උපයාගත් ආදායම් සමඟ සසඳන කල සමාලෝචිත වසරේ දී පරිඝණාගාරය උපයන ලද ආදායම 2% කින් ද පුහුණු කිරීම් ආදායම 27% කින්ද ඉහළ ගොස් තිබෙන අතර උපදේශන සේවාවන් මගින් උත්පාදනය කළ ආදායම පසුගිය වසරේ ලද ආදායමට කාපේක්ෂ වශයෙන් සමාන තත්වයක් විය. මේ අතර සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතනය මගින් උත්පාදනය කළ සමස්ථ ආදායම පසුගිය වර්ෂයට වඩා 22% ක වර්ධනයක් අත්කරගෙන තිබේ. පුහුණු පාඨමාලා මෙන්ම විෂයමාලාවන් ද කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි වසර තුළ දී සංශෝධනය කළ අතරම ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවන පරිදි නවීන පහසුකම් සලසමින් පරිඝණාගාරයට අවශ්‍ය කරන යටිතල පහසුකම් ද මෙම වසර තුළ දී සපයන ලදී.

කර්මාන්ත සහ වාණිජ අමාත්‍යාංශය මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ද දක්වන ලද සහයෝගය මම අගය කරමි. මෙරට පුරෝගාමී ආයතනයක් වශයෙන් විශිෂ්ටත්වයට පත්වීම සඳහා වෙනස නොබලා කරන ලද කාර්යභාරයන් දිරිගැන්වීම පිළිබඳව සහාපතිතුමාටත් පාලක මණ්ඩලයටත් මාගේ බලවත් ස්තූතිය පිරිනමමි. අවසන් වශයෙන් ආයතනයේ සේවානියුක්තයන්ගේ කාර්යගුරත්වයත්, කැපවීමත්, මෙහිලා සටහන් තැබීමට මා අපේක්ෂා කරන අතර ඒ සියල්ල අතරින් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය විශිෂ්ටත්වය කරා තවදුරටත් ගමන් කරනු ඇතැයි මම දැඩිව විශ්වාස කරමි.

ස්තූතියි.

ඉංජිනේරු රොබට් වි පිරිස්
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලංකාවේ ජේෂ්ඨතම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තය මෙරටට විදේශ විනිමය උපයාදීම සඳහා වන කෙණ්ත්‍රයේ ප්‍රමුඛතම කාර්යභාරයක් ඉටු කරයි. 2020 වසර වනවිට ඇමරිකානු ඩොලර් බිලියන 6 ක විදේශ විනිමය ආදායමක් ඉලක්ක කරගනිමින් අපනයන ව්‍යාපාරය සම්බන්ධයෙන් ඉහළ ගතකරවයක් සහිත මෙම කර්මාන්තය පිළිබඳව රජයේ අවධානය යොමුවී තිබෙන අතර රටේ අවශ්‍යතාවය අනුව ඉදිරියට ගමන් කරමින් සිටී. එම තත්වය මත, ජාත්‍යන්තර වෙළඳපලෙහි පවතින ගෝලීය තරගකාරීත්වයට සාර්ථකව මුහුණදීම අරඹා ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතියට සහ සැපයුමට ගැලපෙන පරිදි කටයුතු කිරීමට අභියෝග රැසකට මෙම කර්මාන්තය මුහුණ දී සිටී. ඒ අතරම ඇඟලුම් අපනයනයෙන් ලැබෙන ආදායම GSP+ තත්වය වර්ධනය වීමත් ගෝලීය වෙළඳපල තත්වයන්ට අවශ්‍ය කෙරෙන ප්‍රමිතීන්ට අනුගතවීමත් හේතුවෙන් ඇඟලුම් කර්මාන්තය තුළින් ලැබෙන අපනයන ආදායම රටේ සමස්ථ විදේශ විනිමය ආදායමෙන් විශාල කොටසක් උපයාදීමට සමත්ව තිබේ. මෙම තත්වයට පත්වීම වෙනුවෙන් සේවක පිරිසගෙන් ලැබෙන දායකත්වය සුළුපටු නොවන අතරම පුහුණු ශ්‍රමිකයන් සඳහා විශාල ලෙස පැතිරුණු රැකියා අවස්ථාවන් ද මෙම කර්මාන්තය තුළ ඇතිවී තිබේ. රටේ තරුණ ප්‍රජාවට රැකියා අවස්ථා සපයාදීමේ රජයේ ප්‍රතිපත්තිය සමඟ මෙම තත්වය අනුගතවන බව අපගේ විශ්වාසයයි.

පසුගිය දශක කිහිපය මුළුල්ලේම මෙම කෙණ්ත්‍රයේ ප්‍රමුඛතම පුහුණු ආයතනය වශයෙන් කටයුතු කරන ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්ඨතම සහ ඇඟලුම් ආයතනය කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා සේවා සපයන අතරම තරඟකාරී වෙළඳපලකට අවශ්‍ය කෙරෙන ඉහළ ප්‍රමිතීන් සැපයිය හැකි අයුරින් පුර්ණ ගන්තිය සහිත වෘත්තීමය කාර්ය මණ්ඩලයක් ද ආයතනය සතුය. ශ්‍රමිකයන් පුහුණු කිරීමේ සිට උපදේශන සේවාවන් සැපයීම දක්වා වූ ජේෂ්ඨතම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වූ පුළුල් පරාසයක අපගේ සේවාවන් ව්‍යාප්තව පවතී. නිපුණ සහ පුහුණු ශ්‍රමිකයන් කර්මාන්තයට සැපයීමේ තම දායකත්වය සඳහන් කිරීමට අප ආයතනය ආඩම්බර වන අතරම තම ශිෂ්‍යයන් සඳහා නවීන පුහුණුවීමේ උපකරණ හඳුන්වාදීම මගින් එම තත්වය තවදුරටත් ගන්තීමත්වී තිබේ. අළුතින් බිහිවන වෙළඳපල සඳහා ගෝලීය වශයෙන් පවතින බරපතල තරඟකාරීත්වයට ගැලපෙන පරිදි ඉදිරියේදී මතුවන අභියෝගයන්ට මුහුණදීමට ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්ඨතම සහ ඇඟලුම් ආයතනය මේ වනවිට සැදී පැහැදී සිටී.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රැජියල් මිලියන 170 ක මෙහෙයුම් ආදායමක් ආයතනය වාර්තා කළ අතර පසුගිය වසර සමඟ සසඳන කල එය 22% ක වර්ධනයකි. මෙම ආදායමෙන් 26.47% ක් පරීක්ෂණ සේවාවන් වෙතින් උත්පාදනය වූ අතර මෙම කාලය තුළ අධ්‍යයන පාඨමාලා 237 ක් වෙනුවෙන් සහභාගි වූ පුහුණුවන්නන් 4048 කගෙන් උපයාගත් ආදායම මුළු ආදායමෙන් 53.5% ක් විය. කර්මාන්තයේ අළුත් සහ නවීන අංශයන් පිළිබඳව වූ ක්‍රියාමාර්ගයන් ගැනීමට ආයතනය සැලසුම් කරන අතර ඉන් ප්‍රධාන කරුණු වන්නේ රෙදිපිළි නිපදවීම සඳහා කෙසෙල් කෙඳි නූල් නිපදවා භාවිතා කිරීම, ඇඟලුම් නිපැයුම් ස්වයංක්‍රීයකරණය සඳහා රොබෝටික් උපක්‍රම යෙදවීම, ළමා

ඇඳුම්වල සෞඛ්‍ය සහ ආරක්‍ෂණ ප්‍රමිතීන් පිළිපැදීම සහ සම් ආශ්‍රිත නිශ්පාදනයන්හි ප්‍රමිතිය වර්ධනය කිරීම ආදියයි. වැඩිමහත් වශයෙන්, ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ක්‍ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටතම ආයතනය බවට පත්වීම සඳහා වූ අපගේ අපේක්‍ෂාව වන්නේ උපාධි ප්‍රදානය කිරීමේ ආයතනයක තත්වයට පත්වීමට උත්සාහ කිරීමයි. එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, ආයතනයේ ප්‍රවර්ධනයට පියනගන මාවතේ ප්‍රගමනය සඳහා වූ පූර්ණ සුදානමින් යුතුව, කර්මාන්තය විසින් ඉදිරිපත් කෙරෙන අභියෝගයන් සහ ඉල්ලුමට මුහුණදීමට අවශ්‍ය කෙරෙන ගතිකතාවයන් සහ හැකියාවන් ආයතනය තුළ ප්‍රවර්ධනය කිරීමට පියවර ගනිමින් සිටීමු.

ගෝලීය වෙළඳපලෙහි නිරන්තරව වර්ධනයවන තරඟකාරීත්වයක් සහිත වූ මෙම කර්මාන්තයෙහි අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමේ ගතිකතාවයෙන් මෙන්ම ගත්තියෙන් ද අප ආයතනය සන්නද්ධ වන බවට වූ බලවත් විශ්වාසය එහි ප්‍රමුඛතමයා වශයෙන් සභාපති වන මාහට තිබෙන අතර ගරු කර්මාන්ත අමාත්‍ය ඊෂාඩ් බදුර්දින් මහතා ඇතුළු අමාත්‍යාංශයේ සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලයටත් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනයේ සමස්ථ කාර්ය මණ්ඩලයටත් ස්තූතිවන්ත වන අතර ඔවුන්ගේ බලවත් සහයෝගය ඉතා ඉහළින් අගය කරන බව ප්‍රකාශ කරමි.

ස්තූතියි.

එම්.ඒ. තාප්‍රධීන්

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කෙරෙහි වූ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම විගණකවරුන්ගේ වගකීමෙන් වෙනස් වේ.

සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී මූල්‍ය වර්ෂයේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලැබෙන ප්‍රතිඵලය සමාගම් පනතට අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් තොරතුරු පදනම් කරගෙන පිළියෙල කලයුතු බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් සඳහන් කර ඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී නියමිත ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් විනිශ්චයක් ලබාදීම සඳහා අදාළ කරගත යුතු ගිණුම් ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ විශ්වාසයයි.

ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමටත් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් ආයතනය සතුව ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ විශ්වාසයයිග සමාගම් පනතට අනුකූලව ප්‍රමාණවත් ගිණුම් වාර්තාවන් පවත්වාගෙන යන බවත් සත්‍ය සහ සාධාරණත්වයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ සහතික වේ.

එමෙන්ම ආයතනය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා අදාළ සාධාරණ පියවර ගැනීම සහ අනෙකුත් අක්‍රමිකතා හා වංචා වැළැක්වීම සඳහා ආයතනයට යෝග්‍යවන පරිදි අභ්‍යන්තර පාලක පද්ධතියක් ඇති කිරීමද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සතු වගකීම වේ.

මෙම ප්‍රකාශයේ සඳහන් තම වගකීම් මැනවින් ඉටු කර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විශ්වාසය පළ කරයිග තවද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා තම දැනුම අනුව ශේෂපත්‍ර දිනට ආයතනයේ සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සඳහා අදාළවන මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බවත් තහවුරු කරයි.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේදී අදාළ කර ගන්නා ලද ප්‍රධාන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති පහත සඳහන් පරිදි වේ.

1. පිළියෙල කිරීමේ පදනම

- (i) මූල්‍ය ප්‍රකාශණ පිළියෙල කිරීමේදී ශ්‍රී ලංකා පොදු ගණකාධිකරණ මූලධර්ම (SLPSAS) අදාළ කරගෙන ඇති අතර උපවිත පදනම මත ගිණුම් වාර්තා පිළියෙල කර ඇති අතර අදාළ කාල පරිච්ඡේදය පුරාම මූලික ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අදාළ කරගෙන ඇත.
- (ii) කැලන්ඩර් වසර ආයතනයේ මූල්‍ය වසර වේ.
- (iii) ආයතනයේ ගිණුම් සහ මූල්‍ය පාලනය සඳහා 1971 අංක 38 දරණ මූල්‍ය පණත අදාළ කරගනු ලැබේ.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

1. දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ

ඉඩම් හැර සියලුම යටිතල පහසුකම්, දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ වෛරිභාසික පිරිවැය/ගණනය කල මිලෙන් සමුච්චිත ක්‍ෂය අඩු කර දැක්වා ඇත.

වත්කම් පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී වත්කමේ අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්වයට ගෙන ඒම වෙනුවෙන් දරණ ලද සියලුම වියදම් පිරිවැයට එකතු කර ඇත. වත්කමේ ප්‍රයෝජනයට ගතහැකි පිවිත කාලය දීර්ඝ කිරීම සහ නැවත පියවා ගත හැකි වත්කමේ වටිනාකම වැඩි කළ හැකි හඳුනාගත් ප්‍රතිසංස්කරණයන් ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත. අළුත්වැඩියා, නඩත්තු සහ සුළු අළුත් කිරීම් ආදායමට හර කර ඇත.

ඉවත් කරනු (අපහරණය) ලබන සියලුම යටිතල පහසුකම්, දේපළ, පිරිසිදු කිරීම හා උපකරණ වල පිරිවැය සහ ඒවාට අදාළ සමුච්චිත ක්‍ෂය ප්‍රමාණයන් ශේෂපත්‍රයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

ස්ථාවර වත්කම් ඉවත් කිරීමේදී ඒවායේ ධාරණ අගය මගින් නිශ්චය කර ගත් ලාභය හෝ පාඩුව මෙහෙයුම් ලාභය නිශ්චය කිරීමේදී ගණනය කෙරේ.

2. සෑම දේපළ පිරිසිදු කළ සහ උපකරණයකම පිරිවැය ලියා හැරීම සඳහා ඇස්තමේන්තුකල ප්‍රයෝජනයට ගන්නා පිවිස කාලය තුළ ඒ හා සමාන උපකරණයන් සඳහා සරල මාර්ග ක්‍රමයට පහත සඳහන් පරිදි ඝෂය වෙන්කිරීම ගණනය කර ඇත.

ඝෂයවීම් සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රතිගත අදාල කරගෙන ඇත.

ගොඩනැගිලි	2.5%
පිරිසිදු කළ සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10%
ලී බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	10%
ආපනශාලා උපකරණ	10%
මෝටර් රථවාහන	10%
පරිගණක සහ මෘදුකාංග	20%
පොත් සහ සඟරා	10%
රසායනාගාර උපකරණ	10%
විඩියෝ වැඩසටහන්	25%
කර්මාන්තශාලා මහන මැෂින්	10%

වර්ෂයේ පළමු අර්ධයේ මිලදී ගන්නා වත්කම් සඳහා සම්පූර්ණ ඝෂයවීම් ගණනය කරන අතර වර්ෂයේ දෙවැනි අර්ධයේ මිලදී ගන්නා වත්කම් සඳහා 50% ක ඝෂයවීම් ගණනය කරනු ලැබේ.

3. තොග

ආයතනය සේවා සැපයීමේදී ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද පිරිවැය අඩුම සහ උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව දක්වා ඇති තොග මෙයින් හැඳින්වේ. තොග පිරිවැය නිශ්චය කර ඇත්තේ ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමයට වේ. (එෆ්.අයි.එෆ්.ඕ.)

4. වෙළඳ ලැබිය යුතු

ඉන්වොයිසිවල මුල්පිටපත්වල වටිනාකම අනුව සියලුම ලැබිය යුතු දෑ ගණනය කර ඇත.

5. මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අවශ්‍යතාවය අනුව එහි අඩංගු වන මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ යනු අත ඉතිරි මුදල්ල තැන්පතු සහ මාස 3 ක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් ඇතුළත කල් පිරෙන කෙටිකාලීන ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුත් ඒවායි.

6. වෙන් කිරීම්

අතින් සිද්ධීන් වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වර්තමානයේ ඇතිවන්නා වූ නෛතික හෝ ගොඩනැගෙන්නා වූ බැඳියාවන් තිරවුල් කිරීම සඳහා සම්පත් පිටතට ඇදී යාමක් ඇතිවේ යැයි නිශ්චය කර සාධාරණ වටිනාකමක් ඇස්තමේන්තු කිරීම වෙන් කිරීම් ලෙස හඳුනා ගත හැක.

7. විදේශ විනිමය ගනුදෙනු

විදේශ විනිමය ගනුදෙනු සිදු කරන දිනයේදී පවතින විනිමය අනුපාතය අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලබන අතර ගනුදෙනුව පියවන අවස්ථාවේදී මේ මගින් ලැබෙන ලාභය හෝ පාඩුව හඳුනාගෙන ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දැක්වා ඇත.

8. විශ්‍රාම වැටුප

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පනත සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 19 යටතේ, මූලික වැටුප පිවන වියදම් දීමනාව සහ අනෙකුත් විශේෂ පිවන දීමනා අදාළ කරගෙන ආයතනයේ වසරක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සෑම සේවයෙකුටම සේවය අවසන් කිරීමේ ප්‍රතිලාභ ගණනය කර ඇත.

9. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම

ආයතනයේ සෑම සේවකයෙකුම සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ සහ සේවා නියුක්තියන්ගේ භාරකාර අරමුදලේ සාමාජිකයන් වන අතර ඒ සඳහා ආයතනයේ දායකත්වය මූලික වැටුප සමඟ පිවන වියදම් දීමනාව සහ අනෙකුත් විශේෂ පිවන දීමනාවලින් පිළිවෙලින් 12% ක් සහ 3% ක් වේ.

10. ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආයතනයේ ආදායම හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපවිත පදනම යටතේ සේවාවන් වෙනුවෙන් ලැබෙන මුදලින් වටිනාකම එකතු කිරීමේ බද්ද, ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද සහ වට්ටම් ඉවත් කිරීමෙනි.

11. වියදම්

වියදම් හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපවිත පදනම යටතේය. ආයතනය පවත්වාගෙන යාම සහ දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම සඳහා දරණ නඩත්තු වියදම් ඇතුළු සියලුම වියදම් ආදායමට හර කර අදාළ කාල පරිච්ඡේදයේ ලාභය ගණනය කර ඇත.

12. මූල්‍ය ප්‍රවාහය

වකු ක්‍රමය පදනම් කරගෙන මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙල කර ඇත.

13. රජයේ ප්‍රදාන

රජයේ ප්‍රදාන වත්කම්වලට සම්බන්ධ වන විට සහ මුදල් ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කරනුයේ නව ප්‍රමිතිවලට අදාළවය. (LKAS20) ට අනුව ප්‍රදාන, වියදම් හා සම්බන්ධ වනවිට, එය ආදායමක් ලෙසද අදාළ කාලය තුළ ක්‍රමානුකූල ක්‍රමයට එහි පිරිවැය කපා හරිනු ලැබේ.

ප්‍රදාන වත්කම් හා සම්බන්ධ වනවිට එය විලම්බිත ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනේ.

ආයතනයට මූල්‍ය නොවන ප්‍රදාන ලැබුනවිට එය වත්කම් හා ප්‍රදානයන්ගේ නාමික අගයට වාර්තාකරන අතර ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි අදාළ කාලය පුරා සමාන වාර්ෂික වාරිකවලින් පෙන්නුම් කෙරේ.

පොදු හෙළිදරව් කිරීම්

1. SLPSAS-1 සහ SLPSAS-11 දී ඇති උපදෙස් අනුව මූල්‍ය වාර්තා පිලියෙල කර ඇත.

2. **භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, ස්ථිර තැන්පතු, කෙටිකාලීන තැන්පතුවල ආයෝජනය කිරීම**

කෙටිකාලීන තැන්පතුවල කරන ලද ආයෝජන පිරිවැය මිලට ගිණුම් ගතකර ඇත.

භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ස්ථිර තැන්පතුවල කරන ලද ආයෝජන සමුච්චිත පිරිවැය වටිනාකමට ගිණුම්වල දක්වා ඇත.

2013 වසරේදී කෙටිකාලීන තැන්පතු භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ස්ථිර තැන්පතු වටිනාකම ජංගම නොවන වත්කම් යටතේ අනෙකුත් අත්‍යවශ්‍ය වත්කම්වල ඇතුළත් කර ඇති අතර 2014 වසරේදී එය මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ යටතට මාරු කර ඇත.

3. **බොල් ණය වෙන්කිරීම්**

බොල් ණය වෙන්කිරීම් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ යටතේ අඩුකර දක්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුව ණයගැතියන් විවිධ අයුරින් වර්ග කර ඇති අතර ඔවුන් ගෙවීමේ පිළිවෙල අනුව ණයගැතියන් වෙන්කිරීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ණයගැති	වෙන්කිරීම් ප්‍රතිශතය
දින 90 ට අඩු	0%
දින 90 සිට 180 දක්වා	2%
දින 180 සිට 360 දක්වා	3%
දින 360 සිට 720 දක්වා	4%
දින 720 සිට 1080 දක්වා	5%
දින 1080 ට වැඩි	100%

4. **තොග**
 ආයතනය සේවා සැපයීමේදී ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද පිරිවැය අඩුම උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව දක්වා ඇති තොග මෙයින් හැඳින්වේ. තොග පිරිවැය නියමය කර ඇත්තේ ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමයට වේ. (එල්අයිඑෆ්ඕ)

5. **ස්ථාවර වත්කම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම**
 පැමිණීමේ වේලා සහ නිවාඩු පද්ධති මොඩලය වෙනුවෙන් ගෙවූ අත්තිකාරම් මුදල මේ යටතේ දක්වා ඇත.

6. **පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්**
 පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් මුළු මුදල 2014 වසරේ සිට ස්ථිර තැන්පතුවල ආයෝජනය කර ඇති අතර පාරිතෝෂික ප්‍රතිලාභ යටතේ දක්වා ඇත.

7. **රජයේ ප්‍රදාන**
 රජයේ ප්‍රධානයන් මගින් කරන ලද ප්‍රාග්ධන මිලදී ගැනීම් සඳහා වන ඝෂයවීම් ප්‍රමාණය විලම්බිත ආදායමක් ලෙස ගිණුම් ගතකර ඇත. මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා මේ වසරේ රජයේ ප්‍රදාන වශයෙන් ලැබුණු මුදල විසඳුම් මෙන්ම විලම්බිත ආදායම යටතේද නියෝජනය විය. රජයේ ප්‍රදානයන්ට අදාළ වත්කම්වල ඝෂය ප්‍රමාණයද විලම්බිත ආදායමට ඇතුළත් වේ.

8. **වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය**
 රජයේ තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද වත්කම් වාර්තාව 2015 දෙසැම්බර් මස අවසානයේදී ලැබුණු අතර එම වාර්තාව අනුව එය 2016 වසරේ ගිණුම්වල ඇතුළත් කරනු ඇත.

9. **ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත**
 2013 වසරේ සිට ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත හිලවී කරනු ලැබේ.

10. **තත්ව වැඩි දියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය**
 තත්ව වැඩිදියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා වැඩියෙන් ලැබුණු මුදල අනෙකුත් උපදේශන ආදායමේ ඇතුළත් වී ඇත.

11. **සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර වැඩසටහනේ අතිරික්තය**
 සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ වැඩසටහන මගින් ලැබූ අතිරික්ත මුදල ආදායමේ ඇතුළත් වී ඇත.

12. **නැතිවූ පරිගණක**
 නැතිවූ පරිගණක වල වටිනාකම ගිණුම්වල දක්වා ඇත.

13. අපහරණය කරන ලද වත්කම්

මෙම වසර අවසානයේදී අපහරණය කරන ලද වත්කම් 2017 වසරේ ගිණුම් වලදී ගැලපීම් සිදුකර අවසන් කරනු ඇත. වත්කම් විකිණීමෙන් ලද මුදල එම වත්කම් හඳුනාගෙන ගැලපීම් සිදුකරන තෙක් වෙනම ගිණුමක දක්වා ඇත.

14. කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා වෙන්කිරීම්

ආයතනයේ පනතට අනුව මෙම වසරේ පියවාගැනීම්වලින් 0.5% ක් ගණනය කර කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල සඳහා මුදල් වෙන්කරන ලදී.

15. ඇඟලුම් ආශ්‍රිත කුඩා කර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය

ඇඟලුම් ආශ්‍රිත කුඩා කර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය දිවයිනේ දිස්ත්‍රික්ක කිපයකම ස්ලීටා ආයතනය විසින් සිදුකරනු ලැබේ. මේ සඳහා වියදම අමාත්‍යාංශයෙන් නැවත ප්‍රතිපූර්ණය කරන ලදී.

16. සුළු ඇඟලුම් කර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය

සුළු ඇඟලුම් කර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය ස්ලීටා ආයතනය විසින් සිදුකරන අතර ඒ සඳහා වියදම අමාත්‍යාංශයෙන් නැවත ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලැබේ.

17. පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය

කෙසෙල් කෙඳි ව්‍යාපෘතිය පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ ස්ලීටා ආයතනය මගින් සිදුකරන අතර මේ සඳහා වියදම අමාත්‍යාංශයෙන් ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලැබේ.

18. විලම්බිත ආදායම

හඳුනාගත් සමහර ගණක වැරදිම් මෙම වසරේදී ගිණුම්වලින් ගැලපීම් සිදුකර ඇත.

19. ප්‍රවාහන දීමනාව

ප්‍රවාහන දීමනාව මෙම වසරේදී ප්‍රවාහන වියදම්වලින් පුද්ගල පඩිනඩි ගිණුමට මාරුකරන ලදී.

20. ප්‍රාග්ධන ලැබීම්

පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති සඳහා මුදල් සහ උපකරණ ප්‍රාග්ධන ලැබීම් යටතේ අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබී ඇත.

- ඉවතලක ජලය අපහරණය කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය
- ගිණුම් පහසුකම් වැඩිදියුණුකිරීම
- පාවහන් මෝස්තර මධ්‍යස්ථානය සඳහා යන්ත්‍රෝපකරණ

21. පාලමුණේ වර්ණගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානය

ස්ලීටා ආයතනය මගින් පවත්වාගෙන යන පාලමුණේ වර්ණ ගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානයේ ක්‍රියාකාරී ලාභය වෙනම ගණනය කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහැරුම් ආයතනය

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වසර සඳහා මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ වාර්තාව

	සටහන් අංක	2016	2015
		රු.	රු.
වත්කම්			
ජංගම වත්කම්			
මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ	1	194,332,871	160,941,722
ලැබිය යුතු	2	41,372,142	17,272,220
තොග	3	3,810,204	2,024,828
ඉදිරියට ගෙවීම්	4	2,008,518	1,236,391
ප්‍රාග්ධන වැඩ සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්	5	1,048,201	61,200
අනෙකුත් ජංගම වත්කම්	6	6,842,493	7,402,333
ජංගම වත්කම් එකතුව		249,414,430	188,938,693
ජංගම නොවන වත්කම්			
යටිතල පහසුකම්, පිරිසහ සහ උපකරණ (ශුද්ධ)	7	87,613,713	100,301,045
ඉඩම් සහ ගොඩනැඟිලි (ශුද්ධ)	8	47,978,364	46,776,679
		135,592,077	147,077,724
වත්කම් එකතුව		385,006,507	336,016,417
වගකීම්			
ජංගම වගකීම්			
ගෙවිය යුතු	9	12,067,055	14,486,113
කෙටිකාලීන වෙන්කිරීම්	10	1,057,000	1,310,087
		13,124,055	15,796,201
ජංගම නොවන වගකීම්			
විශ්‍රාම පාරිභෝගිකය	11	39,297,047	38,076,905
		39,297,047	38,076,905
වගකීම් එකතුව		52,421,102	53,873,106
ශුද්ධ වත්කම්		332,585,404	282,143,311
ශුද්ධ වත්කම්/සහභාගය			
රජයේ ප්‍රදාන සහ විදේශ ආධාර	12	127,554,173	133,028,997
අනෙකුත් ව්‍යාපෘති	13	22,172,075	6,915,938
ප්‍රත්‍යාගන්‍ය සංචිත	14	-	135,412
සමුච්චිත අතිරික්තය/(ඌණතාවය)	15	182,859,157	142,062,963
ශුද්ධ වත්කම්/සහභාගය එකතුව		332,585,404	282,143,311

අත්සන් කළේ : වයි ඒ පී පී යාපා
ගණකාධිකාරී

එම්.ඒ. භාජුසිත්
සභාපති

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ
සාමාජික

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහැරුම් ආයතනය

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශන වාර්තාව

	සටහන් අංක	2016 රු.	2015 රු.
ආදායම			
ගාස්තු සහ අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම එකතුව	16	170,024,308	139,252,881
		170,024,308	139,252,881
වියදම්			
පුද්ගල පඩිනඩි (වැටුප්, වේතන සහ සේවක හිමිකම්) ගමන් වියදම්	17	83,708,433	88,468,744
සැපයීම් සහ පරිභෝජන	18	433,569	628,170
අවත්වැඩියා සහ නඩත්තු	19	11,428,787	8,126,732
ගිවිසගත් සේවා	20	5,525,581	5,418,535
භෞතික සහ ලියාපදිංචි වියදම්	21	16,811,572	15,971,775
අනෙකුත් වියදම්	22	21,519,946	21,189,497
මූල්‍ය පිරිවැය	23	14,373,160	18,132,601
	24	114,680	198,611
		153,915,728	158,134,665
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් වූ අතිරික්තය/(ලාභනාවය)		16,108,579	(18,881,784)
අනෙකුත් ආදායම්			
විලම්බිත ආදායම	25	22,310,402	21,308,204
අනෙකුත් ආදායම් එකතුව		22,310,402	21,308,204
අදාළ කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / (ලාභනාවය) එකතුව		38,418,981	2,426,420

අත්සන් කළේ : වයි ඒ පී පී යාපා
ගණකාධිකාරී

එම්.ඒ. ආචාර්ය
සහායක

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ
සාමාජික

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහලුම් ආයතනය
2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙහි අවසන් වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශණය

	සටහන්	2016 (රු.)	2015 (රු.)
අදාල කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / (උණනාවය)		38,418,981	2,426,420
ගැලපීම්			
විලම්බිත ආදායම ලියාපැවරීම		(22,310,402)	(21,308,204)
ඝෂයවීම්		21,519,946	21,189,497
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීමට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය/(උණනාවය)		37,628,525	2,307,713
දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ ගැලපීම්		43,800	620,634
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම වැඩිවීම		2,988,298	9,976,418
අපහරණය කල වත්කම්වල ශුද්ධ වටිනාකම තොග වැඩිවීම /(අඩුවීම)		-	70,026
ඉදිරියට ගෙවීම් වැඩිවීම /(අඩුවීම)		(1,785,376)	187,131
අනෙකුත් ජංගම වත්කම් වැඩිවීම /(අඩුවීම)		(772,128)	804,964
ඝෂයවීම් ගැලපීම්		559,840	2,220,096
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ වැඩිවීම/(අඩුවීම)		(211,983)	(147,937)
පෙර වසරේ උණනාවය අඩුවීම		(24,099,923)	3,943,876
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ වැඩිවීම		2,377,212	(4,854,230)
වෙන්කිරීම් වැඩිවීම		(2,419,058)	5,258,820
පාරිතෝෂික ගෙවීම්		(253,087)	415,087
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		(1,768,156)	(4,555,670)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය		12,287,964	16,246,927
පිරිසත සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම්		(9,866,116)	(14,414,689)
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්		(987,001)	5,801,189
ස්ථාවර වත්කම් අපහරණය		-	-
ප්‍රත්‍යාගණිත සංචිත ලියාපැවරීම		-	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		(10,853,117)	(8,613,500)
අඩුවෙන් සඳහන් කල විලම්බිත ආදායම		18,364,500	23,525,500
		(1,664,335)	

	සටහන්	2016 (රු.)	2015 (රු.)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය			
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (මුදල්)		18,364,500	23,525,500
අඩුවෙන් දක්වා ඇති විලම්බිත ආදායම		(1,664,335)	-
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (වත්කම්)		-	2,130,000
අනෙකුත් ව්‍යාපෘති වෙනස්වීම්	(1)	15,256,138	(21,772,616)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		31,956,303	3,882,884
මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑවල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)		33,391,151	11,516,311
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ		160,941,720	149,425,409
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ	(2)	194,332,871	160,941,720
සටහන අංක 1			
අනෙකුත් ව්‍යාපෘති වෙනස්වීම්			
අනෙකුත් ව්‍යාපෘති වැඩිවීම/(අඩුවීම)			
අත්‍යන්තූ සංවර්ධන වැඩසටහන - මරදමුනේ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල - කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය		(1,294,603.99)	
නැගෙනහිර පළාත කුඩා කර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය පී.අයි.පී. ටෙක්ස්ටයිල්		(353,150.00)	
ඇඟලුම් ආශ්‍රිත කුඩා කර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය - පුත්තලම		4,203,653.59	
		(669,686.23)	
		13,369,925.00	
		15,256,138.37	
සටහන අංක 2			
මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ			
බැංකුවේ මුදල්			
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (ගි.අංක 9521019)		1,574,120	
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (විදේශ විනිමය) (ගි.අංක 7011691)		147,535	
කෙටිකාලීන ආයෝජන			
ස්ථාවර තැන්පතු - රත්මලාන		3,287,310	
හාණ්ඩාගාර බිල්පත් (පාරිභෝගික අරමුදල)		12,038,922	
කෙටිකාලීන තැන්පතු (පාරිභෝගික අරමුදල අඩංගු)		177,284,985	
		<u>194,332,871</u>	

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇහලුම් ආයතනය

2016 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වසර සඳහා ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීම් ප්‍රකාශණය

	සටහන් අංක	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු.	අනෙකුත් සංචිත රු.	සංචිත මාරුකිරීම් රු.	සමුච්චිත අතිරික්තය/ලාභතාවය රු.	එකතුව රු.
2016.01.01 දිනට ශේෂය	1	139,944,934	135,412	-	142,062,964	282,143,310
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම්						
වසරේ වෙනස්වීම්	2	9,781,313	(135,412)	-	2,377,212	12,023,112
දේපල ප්‍රත්‍යාගණිත ලාභ		-	-	-	-	-
ආයෝජන ප්‍රත්‍යාගණිත අලාභ		-	-	-	-	-
විදේශ විනිමය හුවමාරු අලාභ		-	-	-	-	-
හඳුනාගත් ශුද්ධ ආදායම		9,781,313	(135,412)	-	2,377,212	12,023,112
වසරේ අතිරික්තය/(ලාභතාවය)		-	-	-	38,418,981	38,418,981
අදාල කාලය තුළ හඳුනාගත් ශුද්ධ ආදායම		-	-	-	-	-
2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		149,726,247	(0)	-	182,859,157	332,585,403

සහභාගය වෙනස්වීම සටහන්

රුපී.

සටහන් අංක 1

ප්‍රාග්ධන දායකත්වය

රජයේ ප්‍රදාන සහ විදේශ ආධාර 2016.01.01 දිනට ශේෂය	133,028,997
2016.01.01 දිනට අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල ඉතිරි එකතුව	6,915,937
	<hr/> 139,944,934 <hr/>

අනෙකුත් සංචිත

2016.01.01 දිනට ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය	135,412
	<hr/> 135,412 <hr/>

සටහන් අංක 2

වසරේ වෙනස්වීම්

වසරේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන	18,364,500
වසර තුළ වත්කම් ලියාහැරීම්	(19,378,621)
වසර තුළ මානව සම්පත් නතකිටුවීම	(2,796,368)
පෙර වසරේ අඩුවෙන් දක්වා ඇති විලම්බිත ආදායම	(1,664,335)
වසර තුළ අනෙකුත් ව්‍යාපෘතිවල වෙනස්වීම්	15,256,137
	<hr/> 9,781,313 <hr/>
වසරේ ප්‍රත්‍යාගණිත සංචිත ලියාහැරීම්	135,412
	<hr/> 135,412 <hr/>

	2016 රු.	2015 රු.
මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්		
1 මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ		
බැංකුවේ ඇති මුදල්		
ලංකා බැංකුව රත්මලාන ගි.අංක 9521019	1,574,120	3,946,834
ලංකා බැංකුව රත්මලාන වි.විනි.ගි.අංක 7011691	147,535	212,909
කෙටිකාලීන ආයෝජන (හෙලිදරවි කිරීම් අංක 2)	192,611,216	156,781,979
	194,332,871	160,941,722
1.1 හෙලිදරවි කිරීම් අංක 2		
කෙටිකාලීන ආයෝජන		
ස්ථිර තැන්පතු	3,287,310	3,091,393
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	12,038,922	11,184,830
කෙටිකාලීන තැන්පතු	177,284,985	142,505,756
	192,611,217	156,781,979
2 ලැබිය යුතු		
වෙළඳ ලැබිය යුතු (හෙලිදරවි කිරීම් අංක 3)		
පරිභ්‍රමණ ණයගැතියෝ	5,291,907	9,361,704
පුහුණු - අභ්‍යන්තර ණයගැතියෝ	9,728,217	7,754,499
පුහුණු - බාහිර ණයගැතියෝ	896,292	1,876,400
උපදේශන සේවා ණයගැතියෝ	113,343	113,343
පාරිභෝගික/තාක්ෂණ සේවා ණයගැතියෝ	119,856	25,479
සම්මන්ත්‍රණ	8,160	8,160
අනෙකුත් වෙළඳ ණයගැතියෝ	4,604,990	1,073,200
	20,762,760	20,212,785
අඩුකළා - බොල් ණය වෙන්කිරීම්	(3,569,837)	(3,761,600)
	17,192,923	16,451,184
විවිධ ණයගැතියෝ	24,179,219	821,035
	41,372,142	17,272,220
3 තොග		
ලිපිදව්‍ය	834,015	682,024
පුහුණු අමුදව්‍ය සහ පාරිභෝජන දව්‍ය	189,887	1,145,947
අමතර කොටස් සහ උපාංග	196,857	196,857
වර්ණ සහ නූල්	2,589,445	-
	3,810,204	2,024,828

	2016 රු.	2015 රු.
මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්		
4 ඉදිරියට ගෙවීම්		
රඳුණ - වෛද්‍ය	218,405	240,057
රඳුණ - මෝටර් රථ	326,159	281,927
රඳුණ - ගිනි සහ අනෙකුත්	91,620	91,620
රඳුණ - මුදල් ප්‍රවාහණය	5,982	6,732
සේවා ගිවිසුම් - විදුලි උත්පාදක	-	14,493
සේවා ගිවිසුම් - පරිගණක	42,107	47,099
සේවා ගිවිසුම් - පිරිසිදු කිරීම සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	76,982	-
සේවා ගිවිසුම් - ලී බඩු උපකරණ	52,673	49,400
වාහන බලපත්‍ර	34,045	41,504
තත්ව පර්යේෂණාගාර වියදම්	1,153,150	463,560
නගර සභාව	7,395	-
	2,008,518	1,236,391
5 ප්‍රාග්ධන වැඩ සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්		
මානව සම්පත් කළමනාකරණ පරිගණක පද්ධතිය	-	61,200
සඳහා ගෙවූ අත්තිකාරම්		
යෝජිත නව ගොඩනැගිලි සැලැස්ම සහ පස පරීක්ෂා කිරීම	1,048,201	-
	1,048,201	61,200
6 අනෙකුත් ජංගම වත්කම්		
සේවක ණය (6.1)	6,410,493	7,020,333
තැන්පතු (6.2)	432,000	382,000
	6,842,493	7,402,333
6.1 සේවක ණය		
ආපදා ණය	6,395,493	7,010,333
උත්සව අත්තිකාරම්	15,000	10,000
	6,410,493	7,020,333
6.2 තැන්පතු		
විදුලිබල මණ්ඩලය	250,000	250,000
ආර් වල් ප්‍රනාන්දු - ඉන්ධන	100,000	100,000
ඔක්සිජන් සහ ඇසිටිසිටි සිලින්ඩර්	12,000	12,000
ඩයලොග් ටෙලිකොම් රෝමින් පහසුකම්	20,000	20,000
ප්‍රවාහන තැන්පතු	50,000	-
	432,000	382,000

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්

	ප්‍රමාණය	2016 රු.	
7.1 යටිතල පහසුකම්, පිරිසැක සහ උපකරණ			
දේපල පිරිසැක සහ උපකරණ වකුගිවීම්			
පිරිසැක සහ යන්ත්‍රෝපකරණ			
වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර - පැනසොනික්	01	450,052	
වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර - කොමිප්‍රි	02	233,000	
වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර - පැනසොනික්	01	178,113	
වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර - පැනසොනික්	01	172,842	
වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර - පැනසොනික්	01	172,406	
වායුසම්කරණ යන්ත්‍ර - පැනසොනික්	01	144,000	
		1,350,414	
ලිඛනු, සවිකිරීම් සහ උපකරණ			
දේශනශාලා පුව සහ මේස	25	134,746	
බබඩ්	6	167,076	
කොන්ක්‍රීට් බංකු	22	46,300	
භූමිස	30	566,100	
ස්ටැන්ඩ් සමඟ වයිට් බෝඩ්	2	13,500	
ටොෂිබා ජායා පිටපත්	1	84,000	
පුව	30	428,400	
විල් බැරෝ	1	3,800	
ෆයිල් රාක්ක	2	23,355	
කොන්ක්‍රීට් මේස	4	12,800	
වීදුරු රවුම් කෝපි මේස	1	7,600	
යකඩ පුව	2	13,095	
වෙන්ඩින් මැෂින්	1	55,700	
මැගිබෝර්ඩ්	1	2,450	
වීදුලි බැලන්සය	1	29,500	
හඳුනාගැනීමේ දුරකථන	1	8,820	
		1,597,242	

	ප්‍රමාණය	2016 රු.	
පර්යේෂණාගාර උපකරණ			
ලොකේටර්	1	2,441,258	
ඩුයින් අවන්	1	<u>336,201</u>	
		<u>2,777,459</u>	
පරිගණක			
ටොමිඩා අමතර හාඩි ඩිස්ක් ඩුයිව්	4	52,500	
වේලා සටහන් යන්ත්‍රය	1	306,000	
පරිගණක	2	192,000	
ලෙක්ස්මාර්ක් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය	1	27,000	
පරිගණක බ්ලෝවර්	1	6,750	
පරිගණක	2	360,000	
පරිගණක	1	11,000	
විදුලිය ගබඩාකිරීමේ උපකරණ	1	23,150	
කැනන් එල් බී මුද්‍රණ යන්ත්‍රය	1	58,000	
විදුලිය ගබඩාකිරීමේ උපකරණ	1	13,482	
එෆ්සන් ඩොට් මෙට්‍රික් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය	1	31,000	
		1,080,882	
පොත් සහ සඟරා			
පොත් මිලදී ගැනීම	3	37,408	
		37,408	

		2016 රු.	2016 රු.
සටහන් අංක 7.2			
වත්කම් ගැලපීම (ආරම්භක ශේෂය)			
ලී බඩු සහ සවිකිරීම්			
රසායනාගාර උපකරණ ගිණුමේ සිට මාරුකිරීම (ස්පෙක්ට්‍රො මීටර පිරිවැය වැරදීමකින් ලී බඩු සවිකිරීමේ උපකරණ විකිණීමේ ගිණුමට බැරකර තිබීම)	ජ.නො.216	1,022,580	
පරිගණක ගිණුමට මාරුකිරීම (ලෙක්ට්‍රා පද්ධතියේ පිරිවැය වැරදීමකින් ලී බඩු සවිකිරීම් උපකරණ ගිණුමේ සටහන් කිරීම)	ජ.නො.216A	(963,965)	58,615
	ජ.නො.216		963,965
	A		
පරිගණක			
ලෙක්ට්‍රා පද්ධතියේ පිරිවැය වැරදීමකින් ලී බඩු සවිකිරීම් උපකරණ ගිණුමට මාරුකිරීම	ජ.නො.240		
පිරිසිඟ සහ යන්ත්‍රෝපකරණ			
වායුසම්කරණ විකිණීමේ වටිනාකම විකුණුම් විස්තරයේ අඩුවෙන් සඳහන් කිරීම		(12,373)	
වායුසම්කරණ විකිණීම වටිනාකම විකුණුම් විස්තරයේ වැඩියෙන් සඳහන් කිරීම		1,074	(11,299)
පර්යේෂණාගාර උපකරණ			
විකුණන ලද ස්පෙක්ට්‍රො මීටරයේ පිරිවැය			(1,022,580)
මෝටර් රථවාහන			
ජර්මන් තාක්ෂණ ආයතනයට පරිත්‍යාග කල මෝටර් බයිසිකලයේ ඝෂය වෙන්කිරීම			(30,000)
හිලධාරියෙක් මගින් අස්ථානගතවූ පොතක පිරිවැය (අයකරගත වූ)			(2,500)
එකතුව			<u>43,799</u>

සටහන් අංක 7.3			
ලිබඩු සවිකිරීම් සහ කෘය වෙන්කිරීම			
රසායනාගාර උපකරණ ගිණුමේ සිට මාරුකිරීම (ස්පෙක්ට්‍රොමීටර කෘය වෙන්කිරීම වැරදීමකින් ලිබඩු සවිකිරීමේ උපකරණ කෘය වෙන්කිරීම ගිණුමේ සටහන් කර තිබීම)	ජ.නො. 405	1,022,580	
පරිගණක කෘය වෙන්කිරීමේ ගිණුමට මාරු කිරීම (ලෙක්ට්‍රා පද්ධතියේ පිරිවැය වැරදීමකින් ලිබඩු සවිකිරීමේ උපකරණ කෘය වෙන්කිරීම ගිණුමේ සඳහන් කර තිබීම)	ජ.නො. 216A	(963,965)	58,615
පරිගණක කෘය වෙන්කිරීම			
ලෙක්ට්‍රා පද්ධතියේ කෘය වෙන්කිරීම වැරදීමකින් ලිබඩු සවිකිරීමේ උපකරණ කෘය වෙන්කිරීම් ගිණුමට මාරුකිරීම සහ අස්ථානගත වූ පරිගණකයේ කෘය වෙන්කිරීම	ජ.නො. 220 ජ.නො. 199	963,965 (194,223)	769,742
පිරිසහ සහ යන්ත්‍රෝපකරණ			
විකුණන ලද වායු සම්කරණයේ කෘය වෙන්කිරීම විකුණුම් විස්තරයේ අඩුවෙන් සඳහන් කර තිබීම	ජ. 240	(12,373)	
විකුණන ලද වායු සම්කරණයේ කෘය වෙන්කිරීම විකුණුම් විස්තරයේ වැඩියෙන් සඳහන් කර තිබීම		1,074	(11,299)
පර්යේෂණාගාර උපකරණ			
විකුණන ලද ස්පෙක්ට්‍රෝ මීටරයේ කෘය වෙන්කිරීම			(1,022,580)
මෝටර් රථවාහන			
ජර්මන් තාක්ෂණ ආයතනයට පරිත්‍යාග කල මෝටර් බයිසිකලයේ කෘය වෙන්කිරීම			(30,000)
පොත්			
2015 වසරේ වැඩියෙන් සටහන් කල කෘයවිම් නැතිවූ පොත්වල කෘය වෙන්කිරීම		26,040 (2,500)	23,540 211,982

8. 2016.12.31 දිනට ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි

	ඉඩම් රුපි	ගොඩනැගිලි රුපි	එකතුව රුපි
විරිවැය			
2016.01.01 දිනට විරිවැය	518,434	71,213,950	76,232,384
එකතුකිරීම් - සටහන 8.1	-	3,022,708	3,022,708
වත්කම් ගැලපීම්	-	-	-
2016.12.31 දිනට විරිවැය	5,018,434	74,236,658	79,255,092
සමුච්චිත ක්ෂයවීම්			
2016.01.01 දිනට සමුච්චිත ක්ෂය	-	29,455,705	29,455,705
වසර සඳහා ක්ෂයවීම්	-	1,821,024	1,821,024
සමුච්චිත ක්ෂය සඳහා ගැලපීම්	-	-	-
2016.12.31 දිනට සමුච්චිත ක්ෂය	-	31,276,728	31,276,728
2016.12.31 දිනට ශුද්ධ පොත් අගය	5,018,434	42,959,929	47,978,364

8.1 ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි කැනපි අපත් ජලය ඉවත්කිරීමේ පද්ධතිය

2016
174,420
2,848,288
3,022,708

			2016 (රු.)	2015 (රු.)
9	ගෙවිය යුතු දෑ			
	වෙළෙඳ ණයනිමියෝ	9.1	784,131	711,637
	උපචිත වියදම්	9.2	3,938,574	4,732,218
	විවිධ ණයනිමියෝ	9.3	7,041,661	8,570,914
	ගෙවිය යුතු ජංගම බදු	9.4	302,689	471,345
			12,067,055	14,486,113
9.1	වෙළෙඳ ණයනිමියෝ			
	අත්තිකාරම් වශයෙන් ලැබුණු මුදල්			
	ශිෂ්‍යයන්ගෙන් පාඨමාලා ගාස්තු සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම් මුදල්		776,671	711,637
	වෙළෙඳ ණයගැතියන්ගෙන් වැඩිපුර ලැබුණු මුදල්		7,460	-
			784,131	711,637
9.2	උපචිත වියදම්			
	තාවකාලික පුහුණු හා වැටුප් දීමනා		171,569	192,119
	සතිඅන්ත දීමනා		892,583	597,126
	ප්‍රවාහණ		146,370	119,353
	දුරකථන දීමනා		900	-
	සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු		83,543	-
	මුද්දර බදු		13,800	9,075
	මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා		2,400	1,550
	පිරිසිඳු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ අළුත්වැඩියා		18,870	714

		2016 (රු.)	2015 (රු.)
	අතිකාල දීමනා	332,590	237,055
	ගමන් වියදම්	68,150	50,475
	උපයෝගී සේවා (ජල)	8,720	23,482
	විදුලිය	601,620	821,300
	ආරක්ෂක ගාස්තු	140,740	140,556
	සන්නිවේදන සේවා	86,361	76,950
	වාහන සහ ජනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	127,552	113,542
	ලිබඩු උපකරණ සහ සවිකිරීම් අළුත්වැඩියා	2,500	-
	සේවක සුභසාධක වෛද්‍ය යෝජනා ක්‍රමය	47,247	66,979
	සනිපාරක්ෂක සේවා	268,614	248,035
	ගෝස් පරික්ෂණ වියදම්	12,600	12,600
	ලිපිදව්‍ය	-	67,843
	දැන්වීම් ගාස්තු	10,000	28,600
	විවිධ වියදම්	-	2,570
	පරිභෝජන මිලදීගැනීම්	2,800	147,695
	එෆ් ඩී ඩී අයි	-	13,540
	කතිකාචාර්ය ගාස්තු (ආරාධිත)	156,300	121,650
	උපයනවිට ගෙවීමේ බදු	-	25,459
	පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	144,000	1,224,264
	පුවත්පත් ගාස්තු	3,410	-
	මන්නාරම් ශාඛාව	63,067	74,679
	අත්යන්ත්‍ර වර්ණගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය	143,338	20,404
	තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	98,485	6,231
	පුහුණු පාඨමාලා වියදම්	1,615	192,374
	ගොඩනැගිලි	284,829	-
	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ගාස්තු	4,000	-
	පරිගණක	-	96,000
		3,938,574	4,732,218
9.3	<u>විවිධ ණයනිමියෝ</u>		
	විවිධ ණයනිමියෝ	153,950	-
	සිංගර් ශ්‍රී ලංකා PLC	-	4,515,720
	මහා භාණ්ඩාගාරය	3,871,448	3,871,448
	උත්සව අත්තිකාරම් වැඩිපුර අයකිරීම	-	3,750
	උපදේශන අත්තිකාරම්	-	7,500
	ආපනශාලා ටෙන්ඩර් තැන්පතු	15,000	10,000
	බීබී ආරක්ෂණ	107,500	107,500
	ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	-	24,996
	මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය සමඟ පවත්වන පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන කෙසෙල් කෙඳි ව්‍යාපෘතිය	2,893,763	-
	ගොඩනැගිලි ටෙන්ඩර් තැන්පතු	-	30,000
		7,041,662	8,570,914
9.4	<u>ගෙවිය යුතු ජංගම බදු</u>		
	ගෙවිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු	-	277,825
	උපයනවිට ගෙවීමේ බදු	-	-
	ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු	302,689	193,520
		302,689	471,345

			2016 (රු.)	2015 (රු.)
10	කෙටිකාලීන වෙන්කිරීම් සේවක සංවර්ධන අරමුදල විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්		- 1,057,000	653,087 657,000
			1,057,000	1,310,087
11	විශ්‍රාම වැටුප පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් (හෙලිදරවි කිරීම් අංක 6) වසර මුල ශේෂය අඩුකළා - වසරේ ගෙවීම්		38,076,905 (1,768,156)	32,656,157 (4,555,670)
	වසර සඳහා වෙන්කිරීම් වසර අවසානයේ ශේෂය		36,308,749 2,988,298	28,100,487 9,976,418
			39,297,047	38,076,905
12	රජයේ ප්‍රදාන සහ විදේශ ආධාර (හෙලිදරවි කිරීම් අංක 7) 2016.01.01 දිනට ශේෂය එකතුකළා - වසරේ ප්‍රදාන		133,028,997 18,364,500	128,046,719 25,655,500
	පෙර වසරේ වැඩියෙන් සඳහන් කල විලම්බිත ආදායම අඩුකළා - වසරේ ලියාහැරීම් වසර අවසාන ශේෂය		151,393,497 (1,664,335) (22,174,989)	153,702,219 (20,673,221)
			127,554,173	133,028,997
13	අනෙකුත් ව්‍යාපෘති අත්යන්ත්‍ර වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය සුළු පරිමාණ ඇහැලුම් ගුරුවරු පුහුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය අත්යන්ත්‍ර වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය - මරදමුහෙයි වාණිජ හා කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල නැගෙනහිර පළාත කුඩාකර්මාන්ත ව්‍යාපෘතිය පී.අයි.පී ටෙක්ස්ටයිල් ඇහැලුම් ආශ්‍රිත කුඩා කර්මාන්ත		1,036,404 4,203,653 2,882,179 236,867 - - 13,812,971	1,036,404 - 4,176,783 236,867 353,150 669,686 443,047
			22,172,075	6,915,938
14	පුනර්ගණන සංවිත වසර මුල ශේෂය පුනර්ගණන සංවිත ලියාහැරීම්	14.1 14.2	135,412 (135,412)	770394 (634982)
			-	135,412
14.1	වසර මුල ශේෂය පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ මෝටර් රථ කාර්මික මහන යන්ත්‍ර ලී බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ පර්යේෂණාගාර උපකරණ		- - 121,707 13,705 -	14,843 393,000 269,922 78,430 14,200
			135,412	770,394

		2016 (රු.)	2015 (රු.)
14.2	අඩුකළා - පුනරාගමන සංචිත ලියාපැවැත්වීම්		
	පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	-	14,843
	මෝටර් රථ	-	393,000
	කාර්මික මහන යන්ත්‍ර	121,707	148,215
	ලී බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	13,705	64,725
	පර්යේෂණාගාර උපකරණ	-	14,200
		135,412	634,982
15	සමුච්චිත අතිරික්තය/(ලාභනාවය)		
	ඉදිරියට ගෙන ආ ලාභය	142,062,963	144,490,773
	ශේෂපත්‍ර දිනට පසුව ඇති වූ පෙර වසරේ ගැලපීම්		
	2015 අඩුවෙන් සටහන් කළ ණයවීම්	(26,040)	-
	විලම්බිත ආදායම වැරදි නිවැරදි කිරීම (1985-2015)	1,664,335	-
	නිකුත් කළ බැරපත් - 2014	-	(68,144)
	වත්කම් හැතිවීම ගැලපීම	-	(263,880)
	හිඟ වැටුප් ගෙවීම	-	(4,539,649)
	වවුචර අවලංගු කිරීම	8,000	-
	රඳවාගැනීමේ බදු ගැලපීම 2014	-	10,477
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන වැඩසටහන	653,087	-
	හැතිවූ පරිගණකය වෙනුවෙන් නොගෙවූ	(46,500)	-
	2014 පාරිභෝගික අරමුදල	-	-
	අගය එකතුකිරීමේ බදු ගැලපීම	-	6,966
	උපයන විට ගෙවීමේ බදු නිවැරදි කිරීම	(2,000)	-
	ස්ථාවර තැන්පතු පොළී නිවැරදි කිරීම 2015	126,329	-
		144,440,175	139,636,544
	වසරේ අතිරික්තය	38,418,981	2,426,420
		182,859,156	142,062,963
16	මෙහෙයුම් ආදායම්		
	පරිභාණ	44,873,465	43,925,662
	පුනුණකිරීම්	90,890,335	71,434,662
	උපදේශක සේවා	4,246,679	3,573,526
	පාරිභෝගික/තාක්ෂණික සේවා සහ අනෙකුත් විකුණුම්	11,874,477	11,161,028
	සම්මන්ත්‍රණ	42,500	97,500
	අනෙකුත් ආදායම්	15,972,444	8,897,927
	එස්.එම්.ඊ. ව්‍යාපෘතියෙන් වැඩිපුර ලැබූ මුදල්	3,110	3,943
	වත්කම් විකිණීමෙන් වැඩිපුර ලැබූ මුදල	-	158,632
	පාලමුණේ වර්ණ ගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානයේ නුල් විකිණීමෙන් ලාභ	2,121,297	-
		170,024,307	139,252,881

17	පුද්ගල පඩිනඩි(වැටුප්,වේතන සහසේවක හිමිකම්)	2016 (රු.)	2015 (රු.)
	වැටුප් හා වේතන (අන්තර් දීමනා ඇතුළත්)	35,467,254	40,468,750
	පීචන වියදම් දීමනාව	8,269,720	8,677,630
	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	6,399,723	5,961,633
	සේවක භාරකාර අරමුදල	1,597,699	1,552,097
	විශේෂ දීමනා - 5%	476,230	1,341,983
	සභාපති දීමනා	450,000	325,000
	තාවකාලික වැටුප්/පුනුණු දීමනා	2,096,624	1,671,773
	අතිකාල දීමනා	3,030,016	3,195,350
	සතිඅන්ත දීමනා	9,779,404	8,112,419
	උපදේශක ගාස්තු	-	437,500
	උපදේශක දිරිදීමනා	-	107,367
	ඉංජිනේරු දීමනා	-	1,155,000
	ඇගයීමේ දීමනා	1,387,000	1,318,250
	පාලක මණ්ඩල ලේඛක ගාස්තු	60,000	60,000
	සතිඅන්ත පාසල් දීමනා	378,000	408,000
	ප්‍රවාහන දීමනාව	2,800,000	1,536,000
	සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු	937,316	479,608
	පර්යේෂණාගාර සේවක දීමනා	378,000	378,000
	පාරිභෝගික	2,988,298	9,976,418
	ගැලපීම් දීමනාව	6,600,940	-
	2011-2014 - ගෙවිය යුතු හිඟ වැටුප්	-	1,043,998
	දුරකථන දීමනා	342,900	261,968
	පෞද්ගලික හේතූන් මත ගෙවීම්	-	269,206
		83,708,432	88,468,744
18	ගමන් වියදම්		
	දේශීය	433,569	628,170
		433,569	628,170
19	සැපයීම් හා පරිභෝජන වියදම්		
	ලිපිදව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	2,910,960	1,818,498
	අනෙකුත් පරිභෝජන දව්‍ය	2,069,434	1,217,944
	පැවරීමේ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු	2,675,310	2,653,856
	වාහන සහ විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර සඳහා ඉන්ධන	3,773,082	2,436,434
		11,428,787	8,126,732
19.1	ලිපිදව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා		
	වර්ෂයේ ආරම්භක තොගය	682,024	523,502
	එකතුකළා - වර්ෂය තුළ ගැනුම්	3,062,951	1,977,021
		3,744,975	2,500,522
	අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොගය	(834,015)	(682,024)
		2,910,960	1,818,498
19.2	පුනුණුකිරීමේ අමුදව්‍ය, අනෙකුත් පරිභෝජන, තත්ව පාලන පර්යේෂණාගාර අමුදව්‍ය		
	වර්ෂයේ ආරම්භක තොගය	1,145,947	1,475,562
	එකතු කළා - වර්ෂය තුළ ගැනුම්	1,113,375	888,329
		2,259,322	2,363,891
	අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොගය	(189,887)	(1,145,947)
		2,069,435	1,217,944

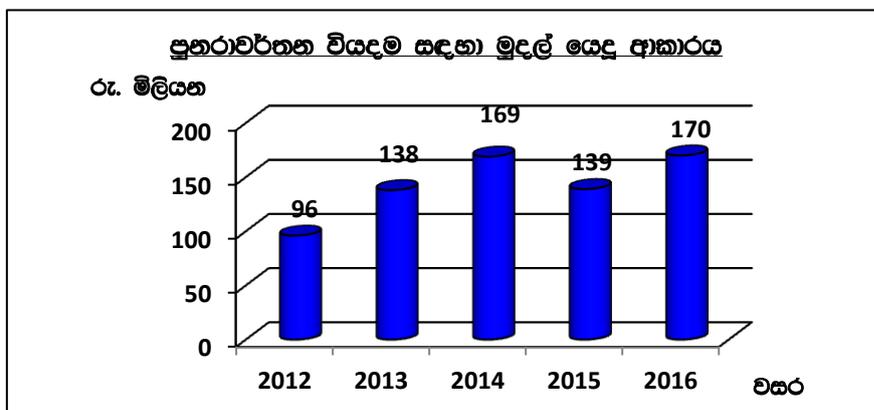
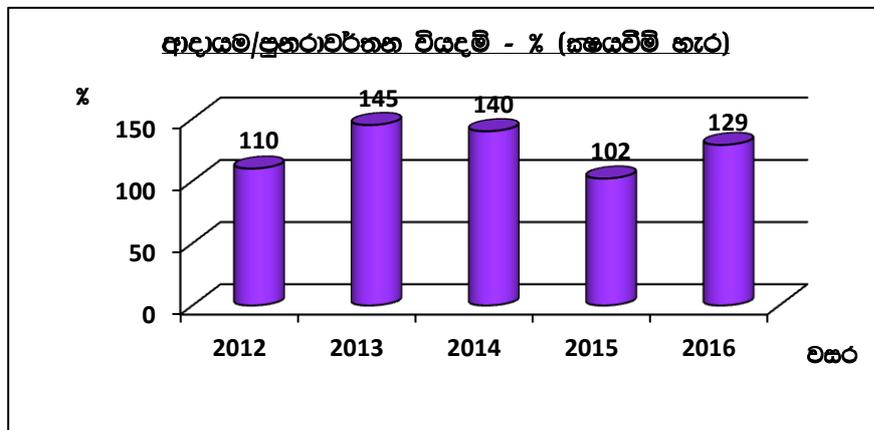
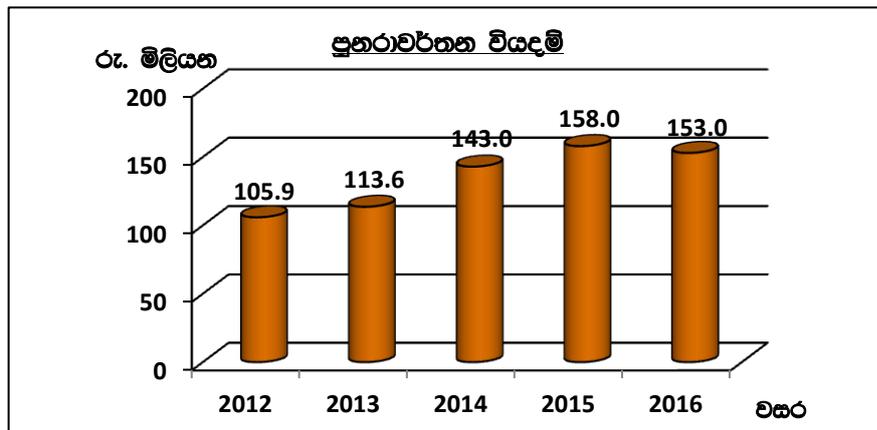
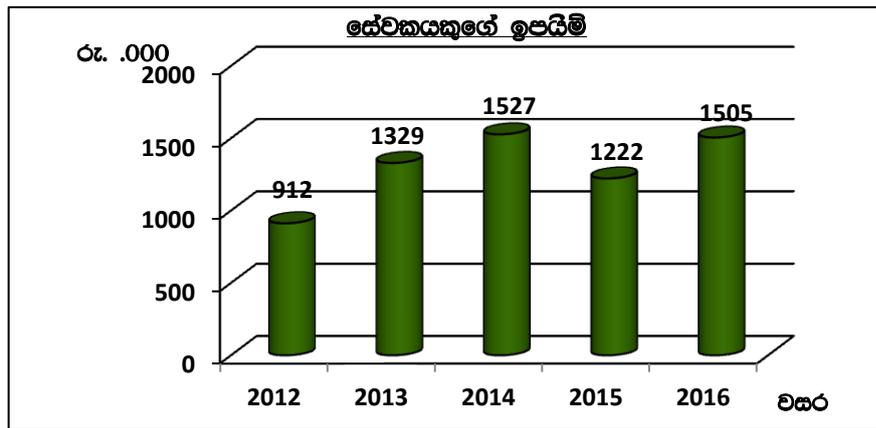
			2016 (රු.)	2015 (රු.)
20	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්			
	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි		932,907	905,598
	මෝටර් රථවාහන		2,475,596	1,616,212
	ලිබඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ		502,814	384,949
	පර්යේෂණාගාර උපකරණ		429,134	1,219,376
	පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ	20.1	494,702	571,806
	පරිගණක		621,810	498,305
	විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර		68,616	222,285
			5,525,581	5,418,535
20.1	යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීම්			
	වර්ෂ ආරම්භක තොග		196,857	212,896
	වර්ෂය තුළ අමතර කොටස් මිලදී ගැනුම්		-	55,985
	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු		494,702	514,786
	අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොග		691,559	783,667
	නැතිවූ උපාංග වෙනුවෙන් ලැබූ මුදල්		-	(196,857)
			(196,857)	(15,003)
	ස්ථාවර වත්කම්වලට මාරුකල අමතර කොටස් සහ උපාංග පිරිවැය		-	-
	යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීම්වලට මාරු කළා		494,702	571,806
21	ගිවිසුම්ගත සේවා			
	රඤ්ඤ		145,063	136,986
	ආරඤ්ඤ ගාස්තු		1,746,042	1,730,118
	සන්නිපාතඤ්ඤ සේවා		3,134,945	2,963,697
	විදුලි වියදම්		7,698,673	7,658,767
	ජලය (උපයෝගී සේවා)		325,594	331,215
	සන්නිවේදන සේවා		923,177	877,563
	තැපැල් ගාස්තු		157,473	75,410
	දැන්වීම් ගාස්තු		654,109	704,550
	ප්‍රවාහන ගාස්තු		2,026,494	3,029,469
			16,811,572	17,507,775
22	භෞතික			
	ගොඩනැගිලි		1,821,024	1,778,522
	පරිගණක		4,294,284	3,373,527
	ලිබඩු, සවිකිරීම් සහ උපකරණ		4,131,296	4,233,985
	මෝටර් රථවාහන		2,048,891	2,379,365
	පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ		1,895,234	1,732,581
	කාර්මික මහන යන්ත්‍රෝපකරණ		978,529	1,040,636
	පර්යේෂණාගාර උපකරණ		5,772,163	6,055,982
	විකිසේ වැඩසටහන්		52,500	52,500
	පොත් සහ සඟරා		186,974	203,350
	අමතර කොටස් සහ උපාංග		339,049	339,049
			21,519,945	21,189,497

සටහන 23		2016 (රු.)	2015 (රු.)
	අනෙකුත් වියදම්		
	බාහිර දේශණ ගාස්තු	1,969,231	2,557,947
	විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්	400,000	350,000
	පුහුණු පාඨමාලා වියදම්	2,153,791	894,983
	අනෙකුත් වියදම්	23.1	204,159
	මන්නාරම් ගාබාවේ වියදම්	23.2	1,870,111
	මානව සම්පත් වර්ධනය - දේශීය	390,103	555,201
	මානව සම්පත් වර්ධනය - විදේශීය	1,207,643	4,810,292
	සේවක සුභසාධක - තේ වියදම්	836,475	790,876
	සේවක වෛද්‍ය සුභසාධක යෝජනා ක්‍රමය	1,300,078	1,081,433
	සුභසාධක සංගමය	200,000	200,000
	පාලක මණ්ඩල දීමනා	489,400	244,000
	ප්‍රදර්ශන වියදම්	249,220	22,700
	මුද්දර ගාස්තු	46,750	40,525
	වෘත්තීය මහපෙන්වීමේ වැඩසටහන	58,820	582,866
	බොල්ණය වෙන්කිරීම්	-	872,773
	පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන අංශ වියදම්	121,125	81,629
	CSR වැඩසටහන	6,020	40,790
	ගෝස් පරීක්ෂා කිරීමේ වියදම්	253,300	245,141
	පාසල් නිල ඇඳුම් පරීක්ෂා කිරීමේ වියදම්	54,241	87,530
	රඳවා ගැනීමේ බදු	1,210,349	447,411
	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු 2%	39,178	51,332
	ටී.ඊ.සී. සහ එම්.බී.ටී. සාමාජික දීමනා	101,250	-
	කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල	-	653087
	විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු දීමනා	114,675	106,526
	වෘත්තීය සාමාජික ගාස්තු	107,811	145,054
	වාර්ෂික අවත්කිරීමේ ගාස්තු	45,419	33,034
	ආහාරපාන සඳහා වියදම්	133,375	66,679
	සහතිකපත් ප්‍රදාන උත්සවය	-	60,018
	අයි එස් ඕ - 9001-2015	90,000	-
	ප්‍රකාශන සහ සඟරා	446,400	606,562
	අගය එකතුකිරීමේ බද්ද	10,620	976
	පාවහන් මෝස්තර මධ්‍යස්ථානය වියදම්	-	428,967
		14,373,160	18,132,601
23.1	විවිධ වියදම්		
	පුවත්පත් බිල්පත්	31,990	30,220
	කම්කරු ගාස්තු	12,250	11,950
	ටියදුරන් සඳහා නිලඇඳුම්	54,000	-
	ටියදුරන්ගේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණ වියදම්	11,275	-
	ගෞරව දීමනා ගාස්තු	28,500	4,000
	පරිවර්තන ගාස්තු - වාර්ෂික වාර්තා සහ අනෙකුත්	24,219	28,475
	වාහන ගාල් කිරීමේ ගාස්තු (බී.ඕ.අයි.)	900	4,070
	බෙහෙත්/සිසුන් සඳහා වෛද්‍ය ප්‍රචමාධාර	8,161	8,652
	පොත් සහ වාර්තා බැඳීම	8,725	5,275

		2016 (රු.)	2015 (රු.)
	අරණායක හා වලනයෙන් අනාව - ආධාර	10,000	-
	පුටු විවීම	-	7,650
	වෙසක් සැරසිලි	80,200	73,390
	කුණුකසල ඉවත්කිරීමේ වියදම්	10,353	-
	හැඳුනුම්පත් කාර්ය මණ්ඩල	43,830	-
	කාර්ය මණ්ඩල වැනි කඩා	12,939	-
	බොල් ණය	754,318	-
	ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු	2,085	-
	රියදුරු බලපත්‍ර දීමනා	2,200	6,150
	සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල ගාස්තු	8,000	8,000
	විලාසිතා දැක්මේ ටිකට්පත්	-	4,000
	අනෙකුත් වියදම්	5,827	12,326
		1,109,771	204,159
23.2	මන්නාරම් ගබඩාව වියදම්		
	ඉන්ධන	67,325	10,486
	තොග ගණන් ගැනීම	11,875	-
	ගෙවල් කුලී	195,067	360,000
	පරිවර්තන/කම්කරු දීමනා	9,672	23,477
	පාරිභෝජන මිලදීගැනීම්	307,000	622,688
	වැටුප්	483,091	629,187
	ආරක්ෂණ	-	5,000
	ලී බඩු ප්‍රවාහණ වියදම් පාලමුණේ	24,625	-
	අතිකාල, ගමන්වියදම්, සතිඅන්ත දීමනා	96,775	-
	විදුලිය	466	134,012
	ලිපිදව්‍ය	-	15,500
	ජල වියදම්	8,292	43,522
	දැන්වීම් ගාස්තු	-	2,494
	තේඩා රැස්වීම්	-	15,750
	නීතිඥ ගාස්තු	-	3,000
	දුරකථන	23,923	4,996
		122,8111	1,870,111

		2016 (රු.)	2015 (රු.)
සටහන 24			
මූල්‍ය පිරිවැය			
විදේශ විනිමය පාඩු		1,355	5,433
බැංකු ගාස්තු		113,325	193,178
		114,680	198,611
සටහන 25			
විලම්බිත ආදායම			
රජයේ ප්‍රදානයන්ගෙන් මිලදී ගන්නා ලද ස්ථාවර වත්කම්වල ක්‍ෂයවීම්		19,378,621	20,271,721
ප්‍රත්‍යාගණිත සංචිත ක්‍රමක්‍ෂය		135,412	634,982
මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා රජයේ අනුග්‍රහය		2,796,368	401,500
		22,310,401	21,308,204

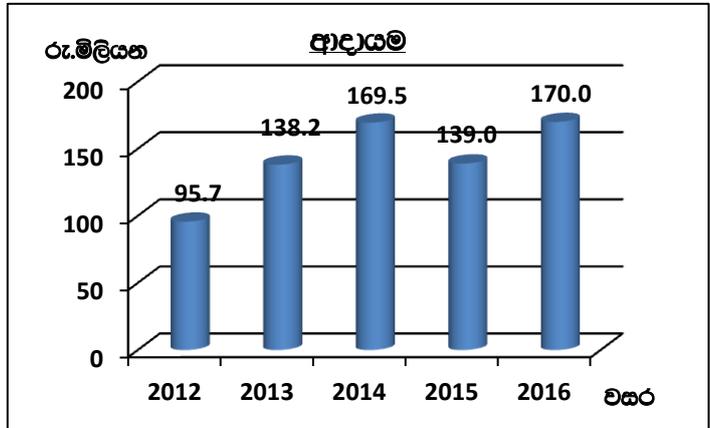
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක



මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව

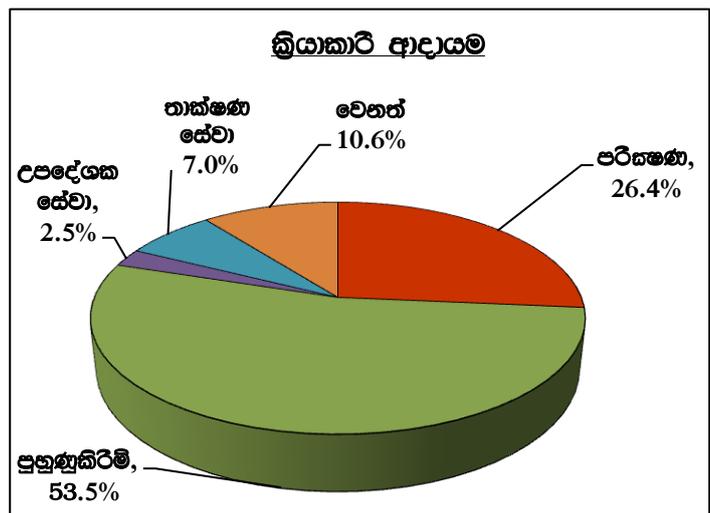
ආදායම

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනය වාර්තා කල මුළු වාර්ෂික ආදායම රු. මිලියන 170 කි. මෙය 2015 වර්ෂය සමග සැසඳීමේදී 22% ක වැඩිවීමකි. මෙය පුහුණු ආදායම වැඩිවීම නිසා සිදුවී ඇත.



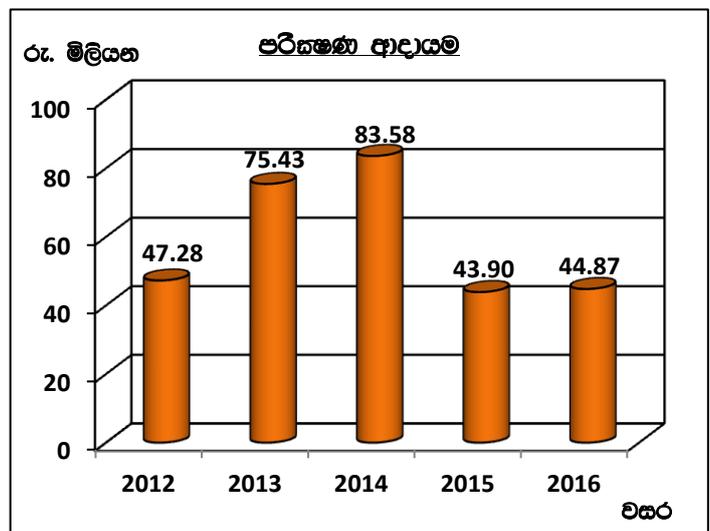
ක්‍රියාකාරී ආදායම

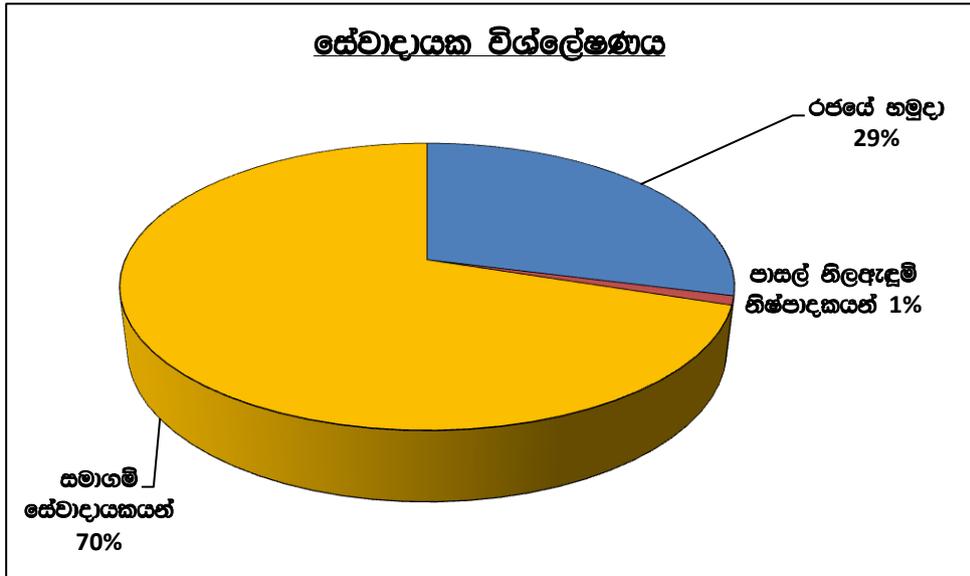
මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 82% ක් තත්ව පරීක්ෂණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවා මගින් වන අතර පොළී ආදායම (ස්ථාවර තැන්පතු, භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු පොළී) ප්‍රවාහන ආදායම සහ අනෙකුත් ආදායම් මගින් 11% ක් ලැබේ. 7% ක ආදායම තාක්ෂණ සේවා මගින් ලැබුණි. කෙසේ නමුත් පුහුණුකිරීම්වලින් ලැබූ ආදායම මෙම වසරේදී ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය විය.



පරීක්ෂණ ආදායම

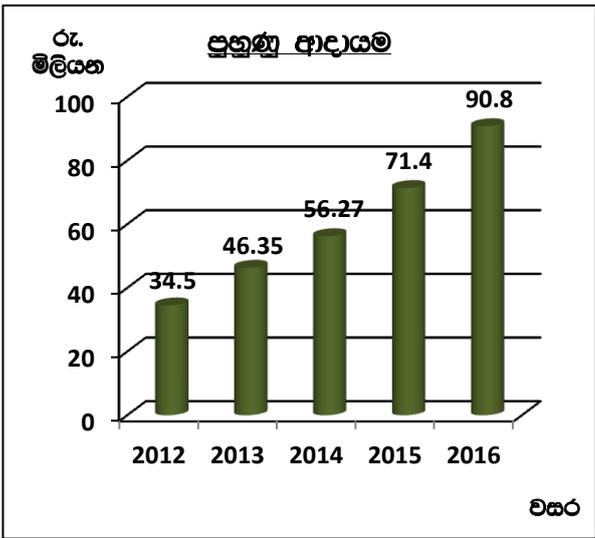
මෙම වසර තුළදී ආයතනය විසින් පිරිවිතර 5683 කින් පරීක්ෂණ 43,937 මගින් රු. මිලියන 44.87 ක ආදායමක් ලැබීය.





පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශක සේවා

2016 වසරේදී පුහුණුකිරීම්, ආයතනයේ මූලික සේවාව වූ අතර ආයතනයේ වාර්තා අනුව පුහුණු පාඨමාලා 237 ක් පුහුණුවන්නන් 4,048 කගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වා ඇත. පුහුණු පාඨමාලා මගින් ලැබූ ආදායම රු. මිලියන 90.89 ක් වූ අතර එය 2015 වසරේදී රු. මිලියන 71.43 කි. එය 2015 වසර සමඟ සැසඳීමේදී 27% ක වැඩිවීමකි. පසුගිය වසරයන් සමඟ සැසඳීමේදී පුහුණුකිරීම් මගින් ලැබූ වැඩිම ආදායම මෙය විය.



අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලැබූ ආදායම

අනෙකුත් ආදායමෙහි ප්‍රධානතම ආදායම් මාර්ගය වූයේ ආයෝජන මගින් ලැබූ පොලී ආදායම වන අතර ප්‍රවාහන ආදායම සහ ආපදා ණය පොලී ආදායමද ඊට ඇතුළත් වේ. අනෙකුත් විවිධ ක්‍රියාකාරකම් වලින් වනම් රෙදිපිළි පිරිසිදු කිරීම, නියැදි වර්ණ ගැන්වීම, අපනශාලා කුලිය, ටෙන්ඩර් තැන්පතු ගාස්තු වේ.

වියදම්

	2016 රු.මිලියන	2015 රු.මිලියන
මෙහෙයුම් ආදායම	170.00	139.25
අඩු කළා		
මුළු මෙහෙයුම් වියදම	153.91	(158.13)
මෙහෙයුම් ලාභ/හානි	16.09	(18.88)
විලම්බිත ආදායම	22.31	21.3
අදාළ කාලය සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය/(ලාභනාචය)	<u>38.40</u>	2.42

මෙම වසර සඳහා මුළු පුනරාවර්තන වියදම රු. මිලියන 153.91 ක් වූ අතර එය පසුගිය වසරේදී රු. මිලියන 158.13 කි. පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී මෙය 3% ක අඩුවීමකි.

පුනරාවර්තන වියදමෙහි පරිපාලන සහ පොදු වියදම්, මෙහෙයුම් සහ නඩත්තු වියදම්, ණයවිම් සහ පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් අඩංගු වේ.

මූල්‍ය ව්‍යුහය

දේපළ පිරියත සහ උපකරණ වල ශුද්ධ අගය රු. මිලියන 135.59 කි. මෙම වසර තුළ ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම, ලී බඩු සහ උපකරණ, පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ, රසායනාගාර උපකරණ සඳහා රු. මිලියන 9.8 ක් ආයෝජනය කර ඇත. භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රතිපාදන මගින් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වශයෙන් රු. මිලියන 18.3 ක් ආයතනය වෙත ලැබී තිබුණි. අපකරණ ජල ව්‍යාපෘතිය, ගිණුම් පහසුකම් වැඩි දියුණුකිරීම, පාවහන් මෝස්තර මධ්‍යස්ථානයට යන්ත්‍රෝපකරණ සහ අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන වත්කම් සඳහා මෙම මුදල් යොදවන ලදී.

ජංගම වත්කම් රු. මිලියන 188.87 සිට රු. මිලියන 249.41 දක්වා වැඩිවී ඇත. ද්‍රවශීලත්ව අනුපාතය (ජංගම වත්කම් ÷ ජංගම බැරකම්) 19 වාරයක් වූ අතර පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී එය 11 වාරයකි.

2016 වසරේ ක්‍රියාකාරකම්

ඩිප්ලෝමා සහතික ප්‍රදානෝත්සවය



උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා ශිෂ්‍යයන්ගේ සිංහල හා දෙමළ අළුත් අවුරුදු උත්සවය සැමරීම



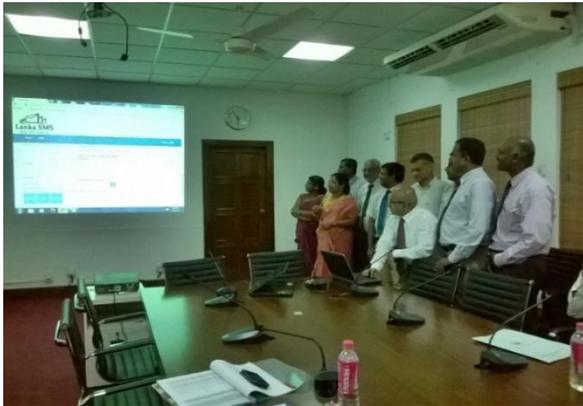
කර්මාන්ත සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය පාලමුහුණේ



ඉටිමා පුද්ගලයන් - ඉතාලිය



කෙටි පණිවිඩ සහ ප්‍රවෘත්ති දැන්වීම්
පහසුකම් හඳුන්වාදීම



ලාභ්‍යමය විනෝද ලාච්ඛන



නත්තල් බැති ගී



කෙසෙල් ව්‍යාපෘතිය



2017 වසර සඳහා අනාගත සැලසුම්

1. අනාගත කර්මාන්ත අවශ්‍යතාවලට ගැලපෙන පරිදි විෂයමාලා සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
2. රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් තාක්ෂණ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා NVQ තත්වය ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.
3. ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතා පරිදි මහන මැෂින් කාර්මිකයින් සඳහා පුහුණු වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
4. සේවා පුළුල් කිරීමට නවීන පහසුකම් සහිත පන්තිකාමර සමඟ සියලු පහසුකම් සහිත ආයතන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණය ඉදිකිරීම මගින් යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම.
5. පුහුණුකිරීම්, තාක්ෂණ සේවා, පරීක්ෂණ සහ තාක්ෂණ සේවා සඳහා දේශීය සහ විදේශීය අන්තර්ජාල පහසුකම් මගින් ආයතනයේ සම්බන්ධීකරණය වැඩිදියුණු කිරීම.
6. රෙදිපිළි, ඇඟලුම් සහ විලාසිතා නිර්මාණය සඳහා උපාධි තත්ව ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.
7. රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම්වලට අදාළ කෙසෙල් නූල් සහ කෙඳි සංවර්ධනය සඳහා පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්වල නිරතවීම.
8. ආයතනය සඳහා ISO 9001-2015 ප්‍රමිති සහතිකය ලබාගැනීම.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

විසිඵම්/බී/එස්එල්අයිටී/

මගේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

1/16/25

දිනය
திகதி
Date }

2017 දෙසැම්බර් 09 දින

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතනය.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතනයේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතනයේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2009 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතන පනතේ 14(3) වගන්තිය සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමග ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් 2017 සැප්තැම්බර් 14 දින ආයතනයේ සභාපති වෙත නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.



1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවයන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට අදාළවන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීම් ද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වගණය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.



2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 07

ආයතනය සතු වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම වෙනුවෙන් 2015 වර්ෂයේදී තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත රු.822,480 ක මුදලක් ගෙවා තිබුණද, නිවැරදි වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණන වාර්තා ලබාගෙන ප්‍රමිතයේ ප්‍රකාරව ඒවායේ සාධාරණ අගයන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ගිණුම්වලට ගැලපීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම් ප්‍රමිත 02

(i) ඉකුත් වර්ෂයේදී මානව සම්පත් කළමනාකරණ පද්ධතිය සැකසීම සඳහා ලබාදී තිබූ රු.61,200 ක අත්තිකාරම් හා වාසුසම්කරණ යන්ත්‍රයක් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු රු.144,000 ක් වර්ෂයේ ස්ථාවර වත්කම් මිලදී ගැනීම් වෙනුවෙන් මුදල් ගලා යාම් ලෙස ආයෝජන ක්‍රියාකාරී යටතේ දක්වා තිබුණි.



- (ii) සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් “මිනි ඇපරල් ටීවර්ස් ටරේනින් ප්‍රෝග්‍රෑම්” යටතේ ලැබිය යුතු රු.6,000,000 ක මුදල වර්ෂයේ මුදල් ගලා ඒම ලෙස මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වා තිබුණි.
- (iii) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ ක්‍රමක්ෂය ගිණුම්ගත කිරීම නිවැරදි කිරීම වෙනුවෙන් රාජ්‍ය ප්‍රදාන වලට ගලපා තිබූ රු.1,664,335 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුදල් ගලායාමක් ලෙස මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දක්වා තිබුණි.
- (iv) මූල්‍ය නොවන ගනුදෙනු වන, ක්ෂය වෙන්කිරීම් යටතේ සිදුකර තිබූ රු.211,983 ක හා දේපල පිරිසක හා උපකරණ වෙනුවෙන් කළ රු.43,800 ක ගැලපීම් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වෙනුවෙන් ලද මුදල් ප්‍රවාහය යටතේ දක්වා තිබුණි.
- (v) අඩමාන ණය අධි වෙන්කිරීම රු.191,763 ක් සහ ස්ථාවර වත්කම් අපහරණ ලාභ රු.107,505 ක් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මූල්‍ය නොවන ගැලපීම් යටතේ ගලපා නොතිබුණි.
- (vi) ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධන ව්‍යාපෘතිය යටතේ හා නැගෙනහිර පළාත් කුඩා කර්මාන්ත සමූහ ව්‍යාපෘතිය යටතේ සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේ තිබූ පිළිවෙලින් රු.669,686ක හා රු.353,150 ක ශේෂයන් වර්ෂයේ ආදායමට මාරු කර තිබුණු අතර එම ශේෂයන් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මූල්‍ය නොවන ගැලපීම් යටතේ ගලපා නොතිබුණි.
- (vii) වර්ෂයට අදාළ රු.13,812,224 ක පොලී ආදායම මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ අතිරික්තයට ගැලපීම් කිරීමට සහ මුදලින් ලද පොලී ආදායම් රු.10,394,952 ක් මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් යටතේ මුදල් ගලා ඒමක් ලෙස දක්වා නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

 පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී රජයෙන් ලැබුණු ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානවල ඇතුළත් එකතු කළ අගය මත බදු වටිනාකම එකතු කළ අගය මත බදු පාලන ගිණුමට මාරු නොකිරීම



හේතුවෙන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ශේෂය රු.381,914 කින් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි. ඒ අනුව, එකී ප්‍රමාණයෙන් දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් වෙත එකතු කළ අගය මත බදු අඩුවෙන් ප්‍රේෂණය කර තිබුණි.

- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී ආයතනයේ අරමුදල් වලින් මිලදී ගන්නා ලද රු.538,153 ක් වටිනා ස්ථාවර වත්කම් අයිතම 12 ක් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන් ලෙස සලකා සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා රු. 39,870 ක් ක්‍රමක්ෂය කර තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්මික අධ්‍යාපන උපාධිය ලබා ගැනීම වෙනුවෙන් නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු වෙනුවෙන් අදාළ ආයතනයට ගෙවිය යුතු රු. 134,100 ක් ගිණුම් ගත කර නොතිබුණි.
- (ඈ) පශ්චාත් උපාධි කළමනාකරණ ආයතනයේ විධායක සංවර්ධන වැඩ සටහනක් සඳහා රු.820,750 ක් භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයක් ලෙස ලැබී තිබුණි. 2016 දෙසැම්බර් 31 දක්වාම අදාළ කාර්යය සඳහා එම මුදල් වියදම් කර නොතිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ක්‍රමක්ෂය කර තිබුණි.
- (ඉ) 2016 සැප්තැම්බර් හා ඔක්තෝබර් මාසයන්හිදී දින 15 ක් අම්පාර සමන්තුරෙයි වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථානයේ පවත්වන ලද “මිනි ඇපරල් ටීවර්ස් ට්‍රේනින් ප්‍රෝග්‍රෑම්” සඳහා සහභාගි වූ බාහිර දේශක වෙනුවෙන් ගෙවන ලද රු.72,000 ක මුදල වියදමක් ලෙස ගිණුම්ගත නොකර ව්‍යාපෘති ගිණුමට හර කර තිබීම හේතුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ අතිරික්තය එම ප්‍රමාණයෙන් වැඩියෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අපහරණය කරන ලද ස්ථාවර වත්කම් වලට අදාළ පිරිවැය සහ විකිණීමෙන් ලැබී තිබූ රු.153,950 ක් වත්කම් ඉවත් කිරීමේ ගිණුම හරහා ගැලපීම් නොකර වත්කම් විකිණීමෙන් ලැබී තිබූ මුදල පමණක් සාවද්‍ය ලෙස විවිධ ණය හිමියන්ට බැරකර තිබුණි.



2.3 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට වෙළඳ ණයගැති ශේෂය රු.20,762,760 ක් වූ අතර එම ශේෂය තුළ වසර දෙක ඉක්ම වූ ණයගැති ශේෂය රු.4,043,518 ක් විය.
- (ආ) ජේෂ්වරාම අභ්‍යාස හා සේවා මධ්‍යස්ථානයේ ගිණුම් වලින් ඉදිරියට ගෙන එන ලද එකතුව රු.290,441 ක් වූ එකතු කළ අගය මත බදු 2011 වසරේ ආයතනය පිහිටුවීමේ සිට මේ දක්වාම ලැබිය යුතු ශේෂයක් ලෙස දක්වා තිබුණද මෙම වාර්තාවේ දින වන විටත් එම ශේෂ නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) රාජ්‍ය සමාගමක් වෙත මුදා හරිනු ලැබූ රියදුරෙකු වෙත 2014 වසරේ දී ගෙවා තිබූ රු.43,280 ක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය කරවා ගැනීමට නොහැකි වී ඇති අතර විවිධ ණයගැතියන් ලෙස ගිණුම්වල ඉදිරියට ගෙනවිත් තිබුණි.
- (ඈ) විවිධ ණයගිමියන් යටතේ දක්වා තිබූ රු.17,500 ක ලංසු සුරක්ෂණ 2011 වර්ෂයේදී සැපයුම්කරුවන් විසින් මුදලින් තබන ලද ලංසු සුරක්ෂණ වූ අතර එම අගයන් නිරවුල් කිරීමට හෝ ආදායමට ගැනීමට හෝ කටයුතු කිරීමකින් තොරව දිගින් දිගටම ගිණුම්වල දක්වා තිබුණි.

2.4 ප්‍රමාණවත් අධිකාරි බලයකින් තහවුරු නොවූ ගනුදෙනු

1994 ජුනි 14 දිනැති අංක 95 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සංස්ථා, මණ්ඩල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් කෙරෙන සියළුම දීමනා සඳහා අදාළ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අනුමැතිය මත මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතු වුවද, ඉහත නියමයන්ට පටහැනිව ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වරාම හා ඇඟලුම් ආයතනයේ අරමුදලින් අතිරේක දීමනා ලෙස 2015 වර්ෂයේදී එකතුව රු.1,096,108 ක් හා 2016 වර්ෂයේදී එකතුව රු.1,574,691 ක් කාර්ය මණ්ඩලයට ගෙවා තිබුණි.



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.38,418,981 ක අතිරික්තයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.2,426,420 ක් වූයෙන් ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ රු.35,992,561ක වර්ධනයක් විය. සමාලෝචිත වර්ෂයේ පොලී ආදායම රු.7,742,637 කින් සහ පුහුණු කිරීම් ආදායම් රු.19,455,673 කින් වැඩි වීම ඉහත වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂ 4 ක මූල්‍ය ප්‍රතිඵල විග්‍රහ කිරීමේදී 2012 වර්ෂයේ සිට 2016 වර්ෂය දක්වා මූල්‍ය අතිරික්තයක් ඇතිවී තිබුණද එය වාර්ෂිකව උච්චාවචනය වී තිබුණි. කෙසේ වුවද, මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයට සේවක පාරිශ්‍රමික, රාජ්‍ය බදු හා ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා වූ ක්ෂය නැවත ගැලපීමේදී 2012 වර්ෂයේදී රු.76,687,301 ක් වූ ආයතනයේ දායකත්වය 2014 වර්ෂය අවසානයට රු.137,931,510 ක් දක්වා වර්ධනය වී තිබුණද 2015 වර්ෂයේදී රු.111,088,905 ක් දක්වා පහත වැටී තිබුණි. එහෙත් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එය නැවතත් රු. 142,154,257 දක්වා වර්ධනය වී තිබුණි.

3.2 විග්‍රහාත්මක මූල්‍ය සමාලෝචනය

ආයතනයේ මුළු ආදායමින් තැන්පතු සඳහා ලද පොලී ආදායම සහ විලම්භිත ආදායම අඩු කළ විට ආයතනයේ මුළු ආදායම රු.156,212,085 ක් හා මුළු වියදම රු.153,915,728 ක් වූයෙන් සමාගමේ ප්‍රධාන අරමුණු ගත කාර්යයන්ගෙන් ලභා කර ගෙන තිබුණු අතිරික්තය රු.2,296,357 ක් වූ අතර ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය සියයට 1.47ක් විය.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

පේෂකර්ම හා ඇහළුම් නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සඳහා පුද්ගලයින් පුහුණු කිරීම, පරීක්ෂණ හා උපදේශන කාර්යයන් වැනි සේවාවන් ඉටු කිරීම ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වන අතර එම කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ කාර්ය සාධනය ඉකුත් වර්ෂය හා සසඳා පහත දැක්වේ.



කාර්යය	2016	2015	විචලනය	විචලනයේ ප්‍රතිශතය
පුහුණු කිරීම්				
(i) පවත්වන ලද පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	167	151	16	10.60
(ii) සහභාගී වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	4048	4402	(354)	(8.04)
(iii) පුහුණු පාඨමාලා ආදායම (රු. මිලියන)	90.89	71.43	19.46	27.24
පරීක්ෂණ				
(i) පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	43,937	39,424	4,513	11.45
(ii) පරීක්ෂණ ආදායම (රු. මිලියන)	44.8	43.9	0.9	2.05
උපදේශාත්මක සේවා				
(i) උපදේශාත්මක සේවා සංඛ්‍යාව	09	10	(1.0)	(10)
(ii) උපදේශාත්මක සේවා ආදායම (රු. මිලියන)	4.2	3.5	0.7	20

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පුහුණු කිරීම්වලට අදාළව පවත්වන ලද පාඨමාලා සංඛ්‍යාව 2015 වර්ෂයට සාපේක්ෂව සියයට 10.6 කින් ඉහළ ගොස් තිබුණද සහභාගී වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සියයට 8.6 කින් පහළ ගොස් තිබුණි.

(ආ) 2016 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව, පාඨමාලා 202 ක් පැවැත්වීම සඳහා සිසුන් 2759 ක සහභාගිවීමක් අපේක්ෂා කළ ද, වර්ෂය අවසන් වන විට පාඨමාලා 167 ක් පමණක් පවත්වා තිබූ අතර සිසුන්ගේ සහභාගිත්වය 4,048 ක් විය.



- (ඇ) බාහිර පුද්ගලයන්ගේ හා ආයතන වල ඉල්ලීම මත පවත්වනු ලැබූ පාඨමාලා හැර ආයතනය විසින් 2016 වර්ෂයේ පැවැත්වීමට සැලසුම් කරන ලද පාඨමාලා 138 ක් අතුරින් පාඨමාලා 66 ක් හෙවත් සියයට 48 ක් පමණක් පවත්වා තිබුණි.
- (ඈ) ආයතනය 2009 වසරේදී ස්ථාපිත කොට 2016 වසර අවසන් වන විට වසර 06 ක් ඉක්මවා තිබුණද, 2009 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතන පනතේ 01 කොටසේ 04 (අ) ඡේදය ප්‍රකාරව ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳව පශ්චාත් උපාධි සහ උපාධි වැඩසටහන් පැවැත්වීමට 2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් අවශ්‍ය වැඩපිළිවෙල සකස් කොට නොතිබුණි.
- (ඉ) ජාත්‍යන්තර හා ජාතික ප්‍රමිතිවලට සහ සමාගම් ප්‍රමිති පද්ධතිවලට අනුකූලව ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ නියැලී සිටින තැනැත්තන්ට අනුකූලතා සහතික නිකුත් කිරීම, ආයතනයේ පරමාර්ථයක් වුවද, ආයතනය මගින් පවත්වාගෙන යන “වර්ක් ස්ටඩි” පාඨමාලාව හැර අනෙකුත් පාඨමාලා සඳහා ජාතික වෘත්තීය මට්ටමේ සුදුසුකම් තත්ත්වය (NVQ) ලබා ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් නොහැකි වී තිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ධාවනය කිරීමට නොහැකි තත්ත්වයේ ජීප් රථයක් කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයෙන් 2014 වර්ෂයේ නොවැම්බර් මාසයේදී තාවකාලික පදනමට ලබාගෙන ඒ සඳහා අලුත්වැඩියා වියදම් ලෙස රු.362,175 ක් වැය කර තිබුණි. නමුත් මෙම වාහනය ධාවනය කළහැකි තත්ත්වයට පත් වී නොතිබුණු බැවින් නැවත අමාත්‍යාංශය වෙත භාර දී තිබූ අතර අලුත්වැඩියාව සඳහා වැය කරන ලද මුදල කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයෙන් අයකර ගැනීමට කටයුතුකර නොතිබුණි.
- (ආ) 1997 වර්ෂයේ ප්‍රදානයක් ලෙස ආයතනය වෙත ලැබී තිබූ වාහනයේ නීත්‍යානුකූල අයිතිය පවරා ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් නොහැකි වී තිබුණි.



(ඇ) 2015 ජූලි 10 දිනැති අංක 02/2015 දරන රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛයේ 10 ඡේදයේ ප්‍රකාරව, භාණ්ඩාගාරයෙන් ආයතනය වෙත ලැබී 2015 වර්ෂයේදී රු.3,933,975 කට විකුණන ලද වාහන 05 ට අදාළ විකුණුම් මුදල සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසාන වන විටත් භාණ්ඩාගාරය වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

4.3 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබාදුන් ආයතනයේ සම්පත්

2012 වර්ෂයේදී මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලබාදී තිබුණු කැබ් රථය රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ භාවිතය සඳහා 2013 සැප්තැම්බර් 04 දින නිදහස් කර තිබිය දී එම වාහනයේ අලුත්වැඩියා වියදම් ලෙස එකතුව රු.910,472 ක් ආයතනය විසින් දරා තිබුණි.

4.4 ප්‍රමාද වූ ව්‍යාපෘති

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් ආයතනයට රු. මිලියන 150ක වියදමින් මහල් හතරකින් යුත් නව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා 2015 වර්ෂයේදී කැබිනට් අනුමැතිය ලැබී තිබූ අතර මෙම මුදලින් රු. මිලියන 15 ක් ආයතනය විසින් දැරිය යුතු බවද දක්වා තිබුණි. 2015 දෙසැම්බර් මාසයේදී එම ගොඩනැගිල්ල සැලසුම් කිරීම හා පළමු මහල ඉදිකිරීම සඳහා භාණ්ඩාගාරයෙන් රු. මිලියන 18 ක් ලැබී තිබුණු අතර එම මුදලින් 2016 දෙසැම්බර් 31 දින වන විටත් වැය කර තිබුණේ රු.1,048,201 ක් පමණි. 2017 ජූලි 31 දින වන විටත් පළමු මහලේ ඉදිකිරීම් කටයුතු ආරම්භ කර නොතිබුණු අතර ඉතිරි මුදල් ආයෝජනය කර තිබුණි.

4.5 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ආයතනයේ අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව 140 ක් වූ අතර 45 දෙනෙකුගේ පුරප්පාඩු පැවතුණි. තවද, ජ්‍යෙෂ්ඨ, තෘතීය හා ද්විතීය මට්ටමේ නිලධාරීන් 80 ක පිරිසක් සේවයේ නියුක්ත මෙම ආයතනයේ වැඩ සහායකවරු 13 දෙනෙකුගේ අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයක් පැවතියද, එක් සහායකවරයෙකු පමණක් සේවයේ නියුක්තව සිටින බව නිරීක්ෂණය විය.
- (ආ) 2015 මාර්තු 23 දින කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අනුමත කරනු ලැබූ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව එක් එක් තනතුරු සඳහා අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග 2017 ජූනි 01 දින වන විටත් පවත්වා නොතිබුණි.



4.6 ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමේ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2016 වර්ෂයේදී “මිනි ඇපරල් ටීවර්ස් ට්‍රේනින් ප්‍රෝග්‍රෑම්” යටතේ කුඩා පරිමාණයේ කර්මාන්ත ශාලා 150 ක් ආරම්භ කිරීම සඳහා පුහුණුලාභීන් 150 දෙනෙකු වෙනුවෙන් පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම අරමුණු කර තිබුණි. මාස 06 ක් තුළදී මෙම ව්‍යාපෘතිය අවසන් කළ යුතු බව අදාළ ව්‍යාපෘති යෝජනාවලිය යටතේ දක්වා තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් පුහුණුකළ යුතු පුහුණුලාභීන් 150 දෙනෙකු අතුරින් පුහුණුව අවසන් කර තිබුණේ පුහුණුලාභීන් 31 දෙනෙකු පමණි.
- (ආ) 2016 ජනවාරි 01 දිනට පුහුණු ව්‍යාපෘති ආරම්භ නොකළ මධ්‍යස්ථාන 19 කට අදාළ පුහුණුලාභීන් 380 දෙනෙකු සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදීද පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වා නොතිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

අභ්‍යන්තර විගණනය සඳහා නිලධාරීන් සහ කළමනාකරණ සහකාරවරයෙකු පමණක් සේවයේ යොදවා තිබුණු අතර, ප්‍රමාණවත් කාර්ය මණ්ඩලයක් අනුයුක්ත කර එලදායි අභ්‍යන්තර විගණනයක් සිදුකිරීමට ආයතනය කටයුතු කර නොතිබුණි.

5.2 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

ආයතනය මගින් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර තිබුණද රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2 වගන්තියට අනුකූල ලෙස එම සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි. මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් අවම වශයෙන් වසර 03 ක කාලයක් සඳහා අපේක්ෂිත ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ඇතුළත් කර ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර ඊළඟ එළඹෙන වර්ෂය සඳහා වූ ප්‍රසම්පාදන කටයුතු විස්තරාත්මකව පිළියෙල කළ යුතු බව හා ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම මාස 06 කට නොවැඩි කාලයක් තුළ යාවත්කාලීන කළ යුතු බව දක්වා ඇති නමුත් ආයතනය ඒ අනුව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි.



5.3 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2016 ඔක්තෝබර් 26 දිනැති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය පරිදි 2016 වර්ෂයේ අයවැය ලේඛනමය නැවත සංශෝධනය කර තිබුණද සංශෝධිත අයවැය ලේඛනමයට අනුකූලව ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ආ) අයවැයගත ආදායම් හා වියදම් සහ තර්ජන ආදායම් හා වියදම් අතර සියයට 15 සිට සියයට 152 දක්වා වූ පරාසයක විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනමය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස යොදා ගෙන නොතිබුණි.

5.4 පාරිසරික හා සමාජ වගකීම් ඉටුකිරීම

2016 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු වාර්තා වලින් ලබාගත් දත්ත හා විස්තර වලට අනුව ශ්‍රී ලංකාව 2016 වසරේදී රෙදිපිළි හා රෙදිපිළි අයිතම ආනයනය සඳහා එ.ජ.ඩො. බිලියන 2.7 ක් පමණ වැය කර ඇති බව සඳහන් කර ඇති අතර දේශීය අත්පිටු රෙදිපිළි හා රෙදිපිළි කර්මාන්ත ශාලාවල නිෂ්පාදන හැකියාව ඉහළ නැංවීමේ අවස්ථා පිළිබඳ සොයා බැලීමේ අවශ්‍යතාවය අවධාරණය කර තිබුණි. එමෙන්ම කර්මාන්තශාලා නිෂ්පාදන දර්ශකයේ දෙවන විශාලතම උප අංශය වන ඇඟළුම් උප අංශය 2016 වසරේදී සියයට 2.4 ක බහුබැමක් වාර්තා කරමින් මන්දගාමී ක්‍රියාකාරිත්වයක් පෙන්නුම් කරන බවද දක්වා තිබුණි.

එම වාර්තා වලට අනුව, 2016 වසරේදී අපනයනය කරන ලද මුළු අපනයනයෙන් ඉහළම අගයක් වන රු. මිලියන 710,768 ක් රෙදිපිළි හා ඇඟළුම් අපනයනයෙන් ලබා කර ගෙන ඇති බව දක්වා ඇති අතර, දළ ජාතික ආදායම් දායකත්වය රු. මිලියන 383,411 ක් වී තිබුණි. දළ ජාතික ආදායමට රෙදිපිළි, නිම් ඇඳුම්, සම් හා සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනයෙන් ලද දායකත්වය 2012 වර්ෂයේ සිට 2014 වර්ෂය දක්වා ක්‍රමයෙන් වර්ධනය වී තිබුණ ද 2016 වර්ෂය වන විට හීන වෙමින් පැවතිණි.

මේ අනුව, ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සඳහා පුද්ගලයන් පුහුණු කිරීම, පරීක්ෂණ හා උපදේශන කාර්යයන් වැනි සේවාවන් ඉටු කිරීම ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යයන් වන අතර එම ප්‍රධාන අරමුණු හා කාර්යයන් වර්ධනය කර ගැනීමෙන් ජාතික ආර්ථිකයට ඉහළ දායකත්වයක් ලබාදීම මෙම ආයතනය සතු වගකීමක් වන බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.



6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පාලන අඩුපාඩු වරින්වර ආයතනයේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුය.

පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර

නිරීක්ෂණ

(අ) ණයගැති පාලනය

ණය අයකර ගැනීමේ විධිමත් වැඩපිළිවෙලක් ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබීම.

(ආ) මෙහෙයුම් පාලනය

ආයතනය විසින් විවිධ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා හා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා රාශියක් පැවැත්වුවද, එම පාඨමාලාවන්හි විභාග කටයුතු අපක්ෂපාතීව සහ ක්‍රමවත්ව සිදු කිරීම සඳහා විභාග අංශයක් ස්ථාපිත කර නොතිබීම.

එච්.එම්.ගාමිණි විජේසිංහ
 විගණකාධිපති

தொலை நோக்கு^{எழுது}

“ நேர்த்தியுடனும், தொழில் தேர்ச்சியுடனும் கூடிய வகையிலான புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிலுக்கு சர்வதேசரீதியில் புகழ்வாய்ந்த பயிற்சிக் கல்வி மற்றும் தொழில்நுணுக்க சேவை வழங்குநராக திகழ்தல்.”

செயற்பணி^{எழுது}

தேவையான மனித மூலதனம், நம்பத்தகு நிபுணர்கள் மற்றும்

தொழில்நுணுக்க சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம் தரம் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பதனூடாக புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிலின் நிலையான அபிவிருத்திக்கு உதவுதல்.

எமது
சேவைகள்

பரிசோதனை

பயிற்சியளித்தல்

தொழில்நுணுக்க
சேவைகள்

ஆலோசனை
வழங்குதல்

நிறுவகம் பற்றிய தகவல்கள்

நிறுவகத்தின் பெயர்	:	இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்
முகவரி	:	கந்தவெல தோட்டம், இல.02 ஜெனறல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல மாவத்தை, இரத்தமலாணை.
பதிவு	:	2009 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கச் சட்டம்
சட்டரீதியான அமைப்பு	:	நியதிச்சட்டச் சபை
வரிசை அமைச்சு	:	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிபம்
பணிப்பாளர்கள் சபை	:	<ul style="list-style-type: none">• திரு.எம்.ஏ.தாஜுடன்(தவிசாளர்)• திரு ஜொய் ஜயசிங்ஹ- சபை ஆலோசகர்• டாக்டர்.யு.எஸ்.டபிள்யு.குணசேகர• டாக்டர்.எம்.ஈ.ஆர்.பெரேரா• திரு.இ.ஏ.என்.எஸ்.பெரேரா• திருமதி.எம்.இ.எம்.இ.கருணாதிலக• திரு.டபிள்யு.டி.யு.சில்வா• திரு.கே.எச்.பந்துல பெர்னாந்து• திரு.இ.ஜீவானந்தன்• திரு.ஏ.ஏ.எஸ்.குலாம்குசைன்• திருமதி.ஆர்.எம்ஜயந்தி• திரு.எச்.பீ.ஜெயானந்தா• திரு.ஜவார் சத்தார்
கணக்காய்வாளர்	:	கணக்காய்வாளர் அதிபதி திணைக்களம்
தொலைபேசி இல.	:	2632406/2636336/2636337
தொலைநகல் இல.	:	2636337
மின்னஞ்சல்	:	director@textile-clothing.lk

பொருளடக்கம்

	பக்கம்
நிறுவகம் பற்றிய கண்ணோட்டம்	56-58
செயலாற்றுகை பற்றிய வெளிப்படுத்தல்கள்	59-60
தவிசாளரின் செய்தி	61-62
பணிப்பாளர் அதிபதியின் செய்தி	63
பணிப்பாளர் அதிபதியின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று	64
கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	65-67
பொதுவான வெளிப்பாடுகள்	68-70
நிதி நிலைமைக் கூற்றுக்கள்	71
நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று	72
பண ஓட்டக் கூற்று	73-74
நிகர சொத்துக்களில்/பங்குகளில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று	75
நிதிக் கூற்றுக்களின் குறிப்புகள்	76-87
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	88-89
நிதிக் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை	90-93
செயற்பாடுகள் 2016	94-95
எதிர்கால திட்டங்கள் 2017	96
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	97-110

நிறுவகம் பற்றியதோர் கண்ணோட்டம்

அறிமுகம்

புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறை இலங்கைப் பொருளாதாரத்தில் மிகவும் முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பங்குதாரர்களில் ஒன்றாகும் என்பதுடன், போட்டி விலைகளில் உயர் தரத்திலான உற்பத்திப் பொருட்களை உற்பத்தி செய்கின்ற ஆற்றலைக் கொண்டிருக்கின்ற அதன் பலத்தையிட்டு நாட்டின் கைத்தொழில் துறை பெருமை கொள்கின்றது. தற்போதிருக்கின்ற தொழிற்றுறை அதிக திறமையுள்ள பணியாளர்களைக் கொண்டு ஏற்றுமதியை ஆற்றுப்படுத்திய கைத்தொழிலொன்றாக சர்வதேசச் சந்தையில் போட்டியிடுவதனை இலக்காகக் கொள்கின்றது. உள்நாட்டிலும், வெளிநாட்டிலும் தோன்றியிருக்கின்ற பல கம்பனிகள் கைத்தொழிலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு சேவையாற்றுவதற்கான அவற்றின் உற்பத்தி வசதிகளை தாபித்துள்ளதுடன், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, இத்தொழிற்றுறைக்கு அதன் சேவையை வழங்குவதில் முன்னோடியாக இக்கைத்தொழிலின் புதிய தேவைப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதில் சவால்களை ஏற்பதற்கு தயாராகவிருக்கின்றது.

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, பயிற்சியளித்தல், பரிசோதனை செய்தல் மற்றும் ஆலோசனை வழங்குவதுடன் இணைந்த சேவைகள் என்ற வடிவங்களில் தனது நிபுணத்துவத்தை வழங்குவதுடன், பின்வருகின்ற விடயப்பரப்புகள் மீது கவனத்தைச் செலுத்தி சேவைகளை வழங்குவதற்குரிய பாரிய நெகிழ்வுடன் தொழிற்றுறைக்கு சேவையாற்றுவதற்கான புதிய விரிவாக்கங்களை எடுத்துள்ளது.

- புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறையின் நிலையான அபிவிருத்தி பற்றி கற்பிப்பதற்கும், அதனை அதிகரிப்பதற்குமான சேவைகளை வழங்குதல்.
- வளர்ந்து வருகின்ற தொழில்நுட்பம்சார் அபிவிருத்திகள் மீதான தொழிற்றுறையில் அறிவுசார் முகாமைத்துவ இயலுமைகளை அதிகரித்தல்.
- உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு புடைவை, ஆடை உற்பத்தியாளர்களுக்கு ஆலோசனை மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைகளை வழங்குதல்.
- வீட்டுக் கைத்தறித் தொழிற்றுறையைத் தரமுயர்த்துவதற்கான நிபுணத்துவத்தை வழங்குதல்.
- ஆடைத்தொழில், கைத்தறி மற்றும் பாதணி உற்பத்தியில் கிராமியத் துறைகளில் ஈடுபட்டுள்ள சிறிய அளவிலான தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கு தொழில்நுட்ப உதவியினை வழங்குதல்.
- பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வழங்குவதற்கு வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் இணைதல்.
- வாடிக்கையாளரின் உச்ச திருப்திக்காக தகவல், தொடர்பாடலை அடிப்படையாகக் கொண்ட தொழில்நுட்பத்தினூடாக சேவை வழங்கலை அணுகுதல்.
- தொழில்நுணுக்க விடயப்பரப்பில் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல்.

புடைவை மற்றும் ஆடைக் கைத்தொழில் துறையானது, தற்போது நாட்டின் உற்பத்தித் துறையில் ஈடுபடுகின்ற தொழில் அணியின் பாரிய பகுதிக்கு தொழில்வாய்ப்பினை வழங்குகின்றது. புடைவை மற்றும் ஆடைக் கைத்தொழில் துறையில் மேலும் மனித வள மூலதனத்தை விருத்தி செய்வதற்கு இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகமானது அரசாங்கத்தினதும் தனியார் துறையினதும் பங்கெடுப்புடன் இணைந்து தனது பாதையை மேம்படுத்தி சிறப்புறச் செய்வதற்கு தனக்கெதிரே இருக்கின்ற சவால்களை எதிர்கொள்வதற்கு தயாராகவுள்ளது

ஆளுநர்கள் சபை

நிறுவகத்தின் கொள்கை மற்றும் சட்டவாக்கத்தின் மீது தீர்மானமெடுப்பதற்கான அதிகாரம் ஆளுநர்கள் சபைக்கு உரித்தளிக்கப்படுவதுடன், பணிப்பாளர் அதிபதி சபையின் தீர்மானங்களை நிறைவேற்றுகின்றார். சபைக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு மாதமும் நடத்தப்படுவதுடன், அங்கத்தவர்கள் நிறுவகத்தின் முன்னேற்றம், செயற்பாடுகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளுக்கான வழிகாட்டல் தொகுப்பினையும் மீளாய்கின்றனர்.

2016.12.31 இலுள்ளவாறான சபை

திரு.எம்.ஏ.தாஜ் ^{இன்}	தவிசாளர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு
டாக்டர்.யு.எஸ்.டபிள்யு.குணசேகர	அங்கத்தவர்	மொரட்டுவப் பல்கலைக்கழகம்
டாக்டர்.எம்.ஈ.ஆர்.பெரேரா	அங்கத்தவர்	திறந்த பல்கலைக்கழகம்
திருமதி.எம்.இ.எம்.இ.கருணாதிலக	அங்கத்தவர்	உயர் கல்வி அமைச்சு
திரு.டபிள்யு.டி.யு.சில்வா	அங்கத்தவர்	புடைவை உற்பத்தி ஒன்றியம்
திரு.கே.எச்.பந்துல பெர்னாந்து	அங்கத்தவர்	ஆடை ஏற்றுமதியாளர் ஒன்றிய சமாஜம்
திரு.பீலிக்ஸ் பெர்னாந்து	அங்கத்தவர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர் ஒன்றியம்
திரு.டபிள்யு.ஏ.இ.எஸ்.குணசிங்க	அங்கத்தவர்	அபிவிருத்தி உபாயங்கள் மற்றும் சர்வதேச வர்த்தகம்
திருமதி.ஆர்.எம்.ஜயந்தி	அங்கத்தவர்	நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு
திரு.ஹர்ஷ விஜயவர்தன	அங்கத்தவர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு
திரு.ஜவார் சதார்	அங்கத்தவர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதியாளர் ஒன்றியம்
திரு.ஏ.ஏ.எஸ்.குலாம் குசேய்ன்	அங்கத்தவர்	ஐகத்தொழிற்றுறை
திரு.ஜோய் ஜயசிங்க	ஆலோசகர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு
திரு.இ.ஏ.என்.எஸ். பெரேரா	அவதானிப்பாளர்	புடைவை உற்பத்தி ஒன்றியம்
திரு.எம்.பீ.கன்னங்கர	சபையின் செயலாளர்	

2016.12.31 இல் உள்ள பதவியினர்

மொத்தப் பதவியினர் – 113

பதவியினரின் தொழிற்பாட்டு பகிர்வு

வகைப்பாடு	முகாமைத்துவமுப தொழிற்பாடும்	தொழில்நுட்பம்/ தொழிற்பாடு	நிதி	பொது /நிருவாகம்
பணியாளர்கள்	05	53	04	37
அமையம் / பயிலுநர்	-	-	-	-
ஓப்பந்தம் / ஓப்படை	-	3	-	11

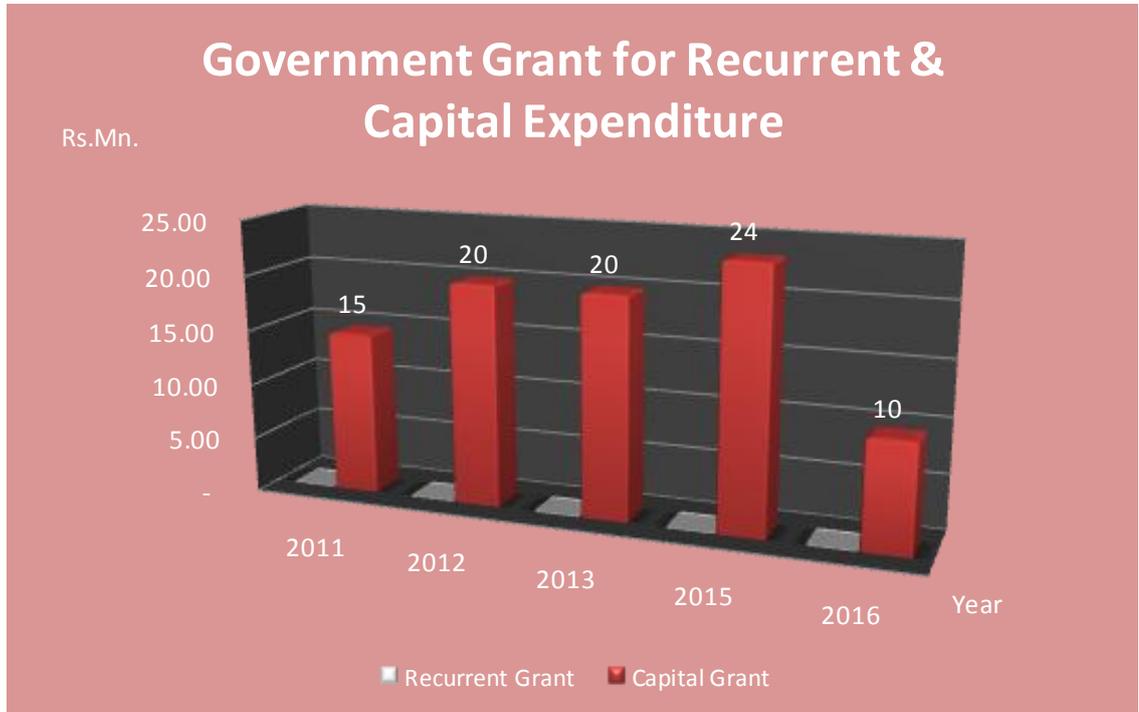
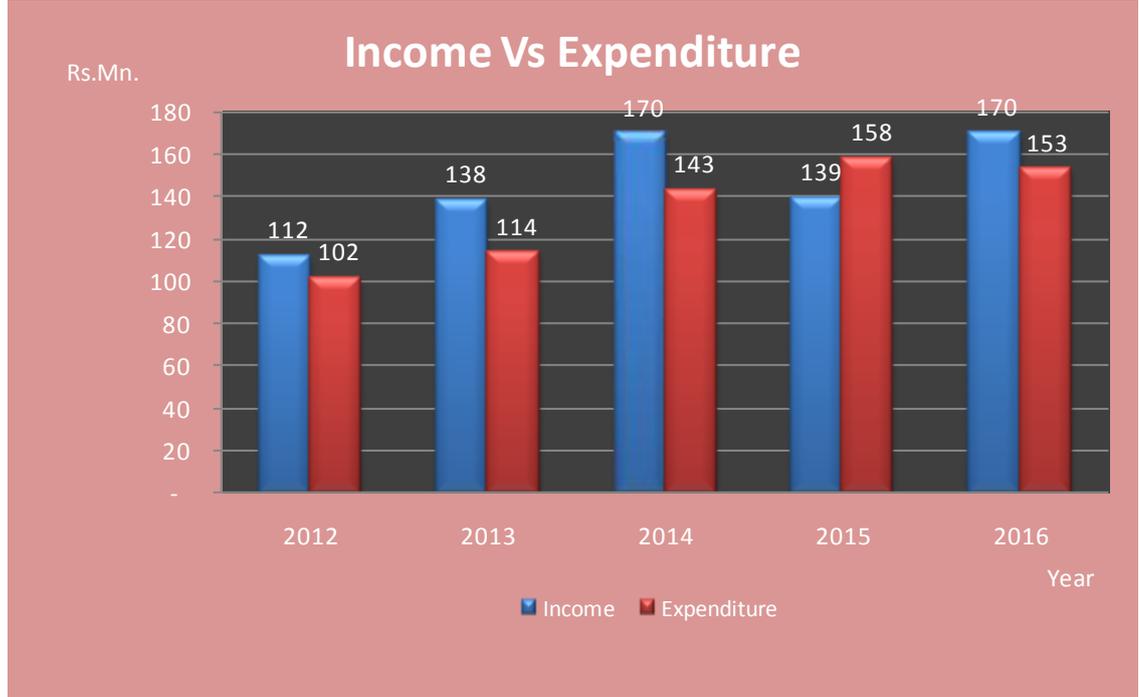
- திரு.ஏ.றோபேட் பீரிஸ் - பணிப்பாளர் அதிபதி
B.Sc (Eng.) Hons,PG Dip IE,MA Dev.studies & Public Policy
MCPM(SL)
- திரு.எஸ்.இளங்கோவன் - பணிப்பாளர் (பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுணுக்கம்)
B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
- திரு.பீ.வி.எஸ்.விஜயரத்ன - பணிப்பாளர் (தொழிற்பாடுகள்)
M.Sc.(MIT),M.Sc(Mgt.),B.Tech(Eng.)Hons
AMIE(SL),LLB(UG)
- திரு.எம்.பீ.கன்னங்கர - நிருவாக முகாமையாளர்,MBA(P.I.M.)
B.Sc.(Col.),PG.Dip in International Re.(BCIS)
Dip.in American Professional Qualification-HRM
LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
- திருமதி.வை.ஏ.பீ.ஜி.யாபா - கணக்காளர், B.Com. (Special) , CBA
- திருமதி.யு.எம்.பிரபோஷினி - உள்ளகக் கணக்காய்வாரள் BBA (Special), CBA

சிரேஷ்ட பதவியினர் (தொழில்நுட்பம்)

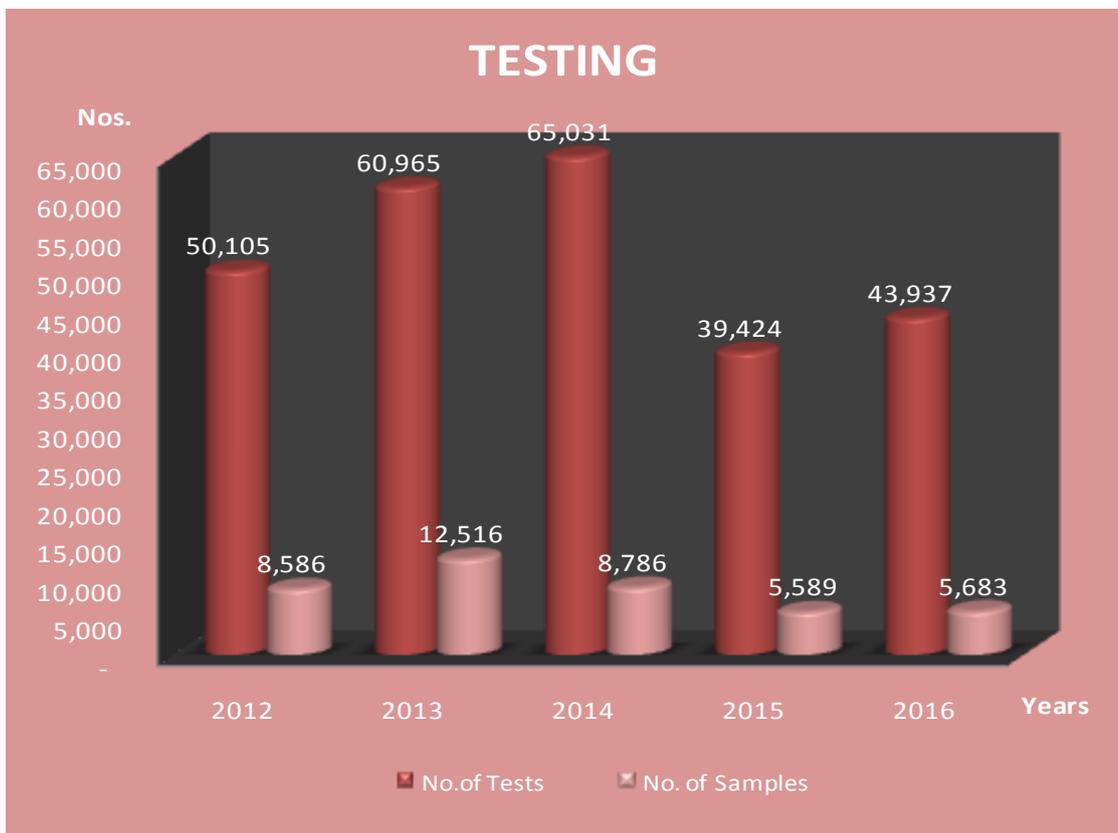
- திரு.ஜி.கே.கே.எஸ்.குமார - சிரேஷ்ட தொழில்நுட்பவியலர்
B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
- திரு.பி.எல்.எஸ்.பீ.நிஷாந்த - தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
- திரு.ஜே.பீ.சமரகோன் - தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், NDT (Mech)
- திருமதி.கே.ஏ.ஆர்.வி.அபயவர்தன - தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், NDT (Text. Tech.)
- திரு.கே.ஜெகதீசன் - சிரேஷ்ட தொழில்நுட்பவியலர்
B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)

செயலாற்றுகை வெளிப்படுத்தல்கள்

1. நிதிசார் செயலாற்றுகை



2. பௌதீக செயலாற்றுகைகள்



தவிசாளரின் செய்தி

இலங்கை படைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிற்றுறையானது, நாட்டிற்கு வெளிநாட்டு வருவாயை ஈட்டித்தருவதில் முன்னணி வகிக்கின்ற தனித்த பிரிவாக பொருளாதார செய்முறையினை வடிவமைப்பதில் முக்கிய பங்கினை வகிக்கின்றதாக இன்று திகழ்கின்றது. நாட்டின் தொலைநோக்குடன் முன்னோக்கிச் சென்று, நாட்டுக்கான வெளிநாட்டு நாணயமாக 06 மில்லியன் அமெரிக்க டொலரை இலக்கு வைத்து 2010 ஆம் ஆண்டளவில் பாரிய ஏற்றுமதித் தொழிலாக விருத்தி செய்யப்பட வேண்டிய மிகவும் முக்கியமான கைத்தொழிலாக இத்தொழிற்றுறையினை அரசாங்கம் தெரிவுசெய்துள்ளது. இது தொடர்பில், இத்தொழிற்றுறையானது, சர்வதேச சந்தையில் உலகப் போட்டித்தன்மைக்கு முகம் கொடுப்பதற்காக தரம், விநியோகம் மற்றும் சர்வதேச தரத்திற்கு ஒத்துப்போதல் போன்ற சவால்களுக்கு முகம் கொடுக்கின்றது. ஆடைக் கைத்தொழிலின் ஏற்றுமதி வருவாயில் இது பாராட்டத்தக்க வளர்ச்சியை காட்டுவதுடன், உலகச் சந்தையிலிருந்து தரம் பற்றி கோரப்பட்ட முழுமையான தேவைப்பாட்டினை பேணுகின்ற அதேவேளை, ஜி.எஸ்.பீ+ நிலைமையின் கீழ் நாட்டின் ஏற்றுமதி வருவாயில் உயரிய பாகத்தினையும் கொண்டிருக்கின்றது. இந்த முடிவினை நோக்கி தொழிலணியினால் ஆற்றப்பட்ட பங்களிப்பு சிறியதல்ல என்பதுடன், அதன்மூலம் இத்தொழிற்றுறை பயிற்றப்பட்ட தொழிலுக்கு அதிக எண்ணிக்கையிலான தொழில்வாய்ப்புக்களை பரந்தளவில் கொண்டிருக்கின்றது. இந்த நிலைமை நாட்டில் இளைஞர்களுக்கு அதிக தொழில் வாய்ப்புகளை வழங்குவதற்கான அரசாங்கத்தின் கொள்கையுடன் உறுதியாக இணைய வைத்துள்ளது.

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமாக கடந்த இரண்டு தசாப்தமாக முன்னோடி பயிற்சி நிறுவகமாக விளங்கி, தொழிற்றுறையின் தேவைப்பாடுகளுக்கு சேவையாற்றிக்கொண்டிருப்பதுடன், நிறுவகத்தின் தொழில்சார் பதவியினர், போட்டிச் சந்தையில் தேவைப்படுத்தப்பட்டுள்ளகடுமையான தரங்களுக்கு விநியோகிப்பதற்கு மழுமையாக தயார்ப்படுத்தப்பட்டுள்ளனர். எமது சேவைகள், ஆலோசனை சேவைகளுக்கு தொழிலாளர்களைப் பயிற்றுவிப்பதிலிருந்து புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிற்றுறையின் தேவைப்பாடுகளின் பரந்துபட்ட தோற்றப்பாட்டின் மீது விரிந்து காணப்படுகின்றது. இந்நிறுவகமானது திறனுள்ள, பயிற்றுவிக்கப்பட்ட தொழிலாளரை வழங்குநராக இத்தொழிற்றுறைக்கு அதன் பங்களிப்பினை நல்கியதுடன், தனது மாணவர்களுக்கு நவீன பயிற்சி வசதிகளை அறிமுகப்படுத்தியதுடன் இதனை மேலும் பலப்படுத்தியுள்ளது என்பதை பெருமையுடன் குறிப்பிடுகின்றது. தற்போது, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், கடுமையான போட்டித்தன்மையான சந்தையின் வெளிப்பாடுகளுடன் உலக அளவீட்டிற்குப் பொருந்தும் வகையில் எதிர்காலத்தில் முன்னேயுள்ள சவால்களுக்கு முகம்கொடுக்கின்றது.

இந்நிறுவகமானது, மொத்த வருமானத்தில் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து 22% அதிகரிப்பினைக் காட்டி ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் நிறுவகமானது, மொத்த தொழிற்பாட்டு வருமானமாக 170 மில்லியன் ரூபாவினைப் பதிவுசெய்துள்ளது. புரிசோதனை சேவையினூடாக மொத்தம் 26.4% உருவாக்கப் பட்டுள்ளதுடன், ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் மொத்தமாக 237 கற்கைநெறிகளில் 4048 பயிலுநர்கள் பங்கேற்று பங்களிப்புசெய்கின்ற பயிற்சி வருமானம் 53.5 % ஆகும்.

இந்நிறுவகம், தொழிற்றுறையில் ஆர்வமுள்ள புதிய, புதுமையான விடயப்பரப்புகளில் முக்கியமாக துணி உற்பத்திக்குப் பொருந்தும் வகையில் வாழை நார் நூல் திரித்தல், தன்னியக்க ஆடைத்துறைக்குப் இயந்திர பிரயோகத்தில், குழந்தைகளின் ஆடையில் ஆரோக்கியம் மற்றும் பாதுகாப்புத் தரங்களையும் தோற் பொருட்களில் தரத்தை அதிகரிப்பதில் தனது எதிர்காலச் செயற்பாடுகளைத் திட்டமிடுகின்றது. மேலும், புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறையில் தேர்ச்சி மிகு நிறுவனமாக வருவதற்கு பட்டமளிக்கின்ற நிலையினைப் பெறுவதற்கான முயற்சியினை எடுப்பதற்கு எதிர்்பார்க்கின்றது. இதன்விளைவாக, இத்தொழிற்றுறையினால் முன்வைக்கப்பட்ட சவால்களுக்கும், கேள்விகளுக்கும் முகம் கொடுப்பதற்கும், தாபனத்தின் அபிவிருத்திகளையும் இயலுமைகளையும்

அதிகரிப்பதற்கு முழுமையான தயார்ப்படுத்தலுடன் தனது வளர்ச்சிப் பாதையில் அகலக் கால் வைக்கின்றது.

இந்நிறுவகத்தின் தவிசாளராக, எப்போதுமில்லாதவாறு போட்டி அதிகரிக்கின்ற உலக சந்தையின் இத்தொழிற்றுறையின் தேவைகளுக்கு ஆதரவளிப்பதற்கான அபிலாசையினை, இயலுமையை இந்நிறுவகம் கொண்டிருக்கின்றதென்ற திடமான நம்பிக்கையைக் நான் கொண்டிருக்கின்றேன் என்பதுடன், கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சர் கௌரவ றிஷாட் பதியூதீன் அவர்களாலும், அமைச்சினதும் இந்நிறுவகத்தின் பதவியினராலும் வழங்கப்பட்ட எல்லையற்ற ஆதரவினை நான் பெரிதும் மதிக்கின்றேன்.

பணிப்பாளர் அதிபதியின் செய்தி

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, சிறந்த இயக்கத்துக்காக இரண்டு முன்னமைந்த நிறுவனங்கள் சேர்ந்ததன் பின்னர், பாராளுமன்றச் சட்டத்தினால் கூட்டிணைக்கப்பட்ட அமைப்பொன்றாக உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. அதிலிருந்து, நிறுவனமொன்றாக கடந்த பல ஆண்டுகளாக இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், இத்தொழிற்றுறைக்கு தனது முக்கிய செயற்பாடுகளை வழங்குவதற்கு அதனது அபிவிருத்திப் பாதையில் தொழிலாற்றி வருகின்றது. அதனது இறுதி இலக்குகளுக்கான வழி, எப்போதும் விரிவடைந்து செல்கின்ற உலகச் சந்தையில் நிறுவகம் பல சவால்களை எதிர்கொள்ள வேண்டியிருக்கின்றது. ஆனால், இந்நிறுவகம், நீண்ட கால அனுபவங்களினூடாக முன்னமைந்தவர் களின் இணைப்பிலிருந்து ஏற்பட்ட இயலுமையுடன் அனைத்து சவால்களையும் துணிகரமாக ஏற்றுக்கொள்கின்றது.

இந்நிறுவகம், இத்தொழிற்றுறையின் தேவைப்பாடுகளுக்குப் பொருந்தும் வகையில் முக்கியமான அலுவல்களின் வகைப்பாடுகளை வழங்குவதற்கான இயலுமையைக் கொண்டிருக்கின்ற உயர் தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள பதவியினர் அணியுடனான சிறந்ததொரு கல்விசார் அமைப்பொன்றாகும். இத்தொழிற்றுறையின் எதிர்பார்ப்புகளாக இந்நிறுவகம், இத்தொழிற்றுறையின் கேள்விக்கு பொருத்தும் வகையில் ஒவ்வொரு முயற்சியையும் எடுக்கின்றது. இதன்விளைவாக, ஒரு வகையில் இலங்கையில் புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறைகளில் பல்கலைக்கழகம் உருவாவதற்கு பட்டத்தை வழங்கும் அந்தஸ்தினைப் பெறுவதற்கான அடித்தளத்தை நாம் இட்டுள்ளோம். மேலும், தென் கிழக்காசிய பிராந்தியங்களில் உயர் அளவிலான கற்கையுடனான ஒருங்கிணைந்த முயற்சிகளை எடுப்பதற்கு வாய்ப்புகள் வெளிப்படுத்தப்படுவதுடன், அதனூடாக அதிகளவான மாணவர்கள் உயர் கல்விகளைப் பெறுவதற்கு வழி பிறக்கின்றது.

அதேவேளை, இந்நிறுவகம், இளைஞர்களுக்கும், அதேபோன்று தொழிலை வெற்றிகரமாக முன்னெடுப்பதற்கு நாடுகின்ற தொழிற்றுறை நபர்களுக்கும் மற்றும் தமது தொழில் முன்னேற்றங்களில் இலக்கு வைத்து தரங்களைப் உயர்த்துவதற்காக பயிற்சிகளினூடாக தொழில் முன்னேற்றத்தை நாடுவோருக்கும் வழியமைத்துக் கொடுத்துள்ளது. இலங்கை பங்கேற்பாளர்கள் மட்டுமின்றி, பாகிஸ்தான், இந்தியா மற்றும் வங்காளதேசத்திலிருந்து வெளிநாட்டு மாணவர்களும் கற்கை நெறிகளை கற்பதுடன், அயல்நாடுகளின் திறனை விருத்தி செய்வதற்காக தனது சேவையை இந்நிறுவகம் வழங்குவது இதன் வரலாற்றில் பொறிக்க வேண்டி பதிவாகும்.

கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து பரிசோதனை, பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளிலிருந்து பெறப்பட்ட வருவாய், ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் ஆய்வுகூடத்திலிருந்து உருவாக்கப்பட்டது xx% அதிகரித்துள்ளதுடன், ஆலோசனை சேவைகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் முன்னைய ஆண்டின் அதே மட்டத்தில் இதே ஆண்டும் உரியவாறு பேணப்படுகையில், பயிற்சி வருமானம் இதே ஆண்டில் yy%, இனால் அதிகரித்துள்ளது. அதேவேளை, ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த வருமானம் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் p%, இனால் அதிகரித்துள்ளது. ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் பயிற்சி கற்கைநெறிகள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பாடவிதானம் இத்தொழிற்றுறையின் தேவைப்பாடுகளுக்கேற்ப மீளப்பட்டதுடன், பரிசோதனை ஆய்வுகூட வசதிகளின் உட்கட்டமைப்பு சர்வதேச பணி மதிப்பீட்டளவினால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட தரங்களுக்குப் பொருந்தும் வகையில் நவீன வசதிகளுடன் தரமுயர்த்தப்படுகின்றன.

கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சினாலும் இந்நிறுவகத்தின் பதவியினராலும் வழங்கப்பட்ட ஒத்துழைப்பினையும் நான் பாராட்டுகின்றேன். நாட்டில் முன்னோடி நிறுவனமாக திறமைகளை அடைவதில் எமக்கு அவர்களால் வழங்கப்பட்ட ஓய்வற்ற முயற்சிகள் மற்றும் ஊக்குவிப்புகளுக்காக தவிசாளருக்கும், ஆளுநர் சபைக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றிகளைத் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன். இறுதியாக, நிறுவகத்தின் பணியாளர்களினால் காட்டப்பட்ட கடமையுணர்வு மற்றும் அர்ப்பணிப்பினை பதிவட நான் விரும்புவதுடன், இவையெல்லாவற்றிற்கு மேலாக, இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம் தனது முதன்மைநிலையினை நோக்கிய பாதையில் சென்றுகொண்டிருக்கின்றதென்பதை நான் திடமாக நம்புகின்றேன்.

நன்றி.

பணிப்பாளர் அதிபதி

பணிப்பாளரின் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

நிறுவகத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பான பணிப்பாளரின் பொறுப்புக்கள் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளிலிருந்து வேறுபடுகின்றன.

நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக, நிதியியல் ஆண்டின் இறுதியில் நிறுவக அலுவல்களின் நிலை மற்றும் நிதியியல் ஆண்டுக்கான அதன் தொழிற்பாட்டின் விளைவுகள் தொடர்பில் உண்மையான, நேர்மையான தோற்றத்தைத் தருகின்ற ஒவ்வொரு நிதியியல் ஆண்டுக்கான நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு பணிப்பாளர் தேவைப்படுத்தப்படுகின்றார்.

இந்த நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் தெரிவு செய்யப்பட்டு, இசைவான முறையில் அவை பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நியாயமானதும், மதிநுட்பமுள்ள தீர்ப்பு மற்றும் பிரயோகிக்கக்கூடியதுடன் தொடர்புபட்டவாறான அனைத்து கணக்கியல் நியமங்களும் பின்பற்றப்பட்டுள்ளன என்று பணிப்பாளர் கருதுகின்றார்.

தொழிற்பாட்டினைத் தொடர்வதற்கு நிறுவகம் போதியளவு வளங்களைக் கொண்டுள்ளது என்பதுடன், இந்த நியமங்களைத் தயாரிப்பதில் நடைமுறையிலுள்ள அக்கறையின் அடிப்படை பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதிலும் பணிப்பாளர் நம்பிக்கை கொண்டிருக்கின்றார். மேலும், பணிப்பாளர், நியாயமான சீரான தன்மை, நிறுவகத்தின் நிதியியல் நிலைமையை வெளிப்படுத்துவதற்கு பேதியளவு கணக்கியல் பதிவுகளை நிறுவனம் பராமரிக்கின்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதியில் கூற்றுக்கள் நிதிச் சட்டத்துடன் இணங்குகின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்துதல் ஆகிய பொறுப்புக்களையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர், நிறுவகத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்காக நியாயமான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும், இது தொடர்பான மோசடிகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங்களைத் தடுப்பதற்கும், தோற்கடிப்பதற்கும் பொருத்தமான அகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையைத் தாபிப்பதில் உரிய கவனத்தை செலுத்துவதற்கான பொறுப்பினையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர் இச்செய்தியில் தரப்பட்டுள்ளவாறு அவருடைய பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றியுள்ளார் என்பதில் நம்பிக்கை கொள்கின்றார். பணிப்பாளர், ஐந்தொகையிலுள்ளவாறு நிறுவனத்தினால் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட திகதி அல்லது இயைபானவிடத்து, வழங்கப்பட்டவாறான அனைத்து நியதிச்சட்ட கொடுப்பனவுகளை அவரது அறிவுக்கு எட்டியவரையில் உறுதிப்படுத்துகின்றார்.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் கைக்கொள்ளப்பட்ட முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன:

1. தயாரிப்பின் அடிப்படைகள்

- (i) நிதியியல் கூற்றுக்கள், இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைவாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. நிதிசார் கூற்றுக்கள் நடைமுறையிலிருக்கின்ற அடிப்படையின் மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கணக்கீட்டுக்கொள்கை இக்காலப்பகுதி முழுவதும் தொடர்ச்சியாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
- (ii) கலண்டர் ஆண்டு நிறுவகத்தின் நிதி ஆண்டாகும்.
- (iii) 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டம் நிறுவகத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பில் பிரயோகிக்கப்படற்பாலது.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்

நிலம் தவிர்ந்த அனைத்துச் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பன திரட்டிய தேய்மானத்தைக் கழித்து வரலாற்றுச் செலவு/மதிப்பீட்டில் தெரிவிக்கப்படுகின்றன.

செலவு என்பது, ஆதனமொன்றினை அதன் பயன்பாட்டிற்காக தொழிற்படும் நிலைமைக்குக் கொண்டுவருவதற்கு நேரடியாக சுமத்தக்கூடிய அனைத்துச் செலவுகளையும் உள்ளடக்கியதாகும். ஆதனமொன்றின் வாழ்க்கைக் காலத்தை உண்மையில் பயன்படுத்தக் கூடிய வாழ்க்கைக் காலமாக மதிப்பிட்டதிலும் பார்க்க அவற்றினை நீடித்தால் அல்லது அறவிடக் கூடிய பெறுமதியை அதிகரித்தால் முக்கியமான புதுப்பித்தல்கள் முதலீடாக்கப்படும். பராமரிப்பு, திருத்தங்கள் மற்றும் சிறியரக புதுப்பித்தல்கள் உறப்பட்டதாக வருமானமாக அறவிடப்படுகின்றன.

உட்கட்டமைப்பு, பொறித்தொகுதியும் உபகரணத்திற்குமான செலவானது, தெரிவிக்கப்படுகின்ற திரட்டிய தேய்மானத்துடன் ஐந்தொகையிலிருந்து நீக்கப்படுகின்றது. பெறுகைகள் மற்றும் நட்டங்கள் என்பன அவை கொண்டுள்ள தொகை தொடர்பினால் தீர்மானிக்கப்படுவதுடன், தொழிற்படு இலாபத்தைத் தீர்மானிப்பதில் கவனத்திலெடுக்கப்படுகின்றன.

2. தேய்மானம்

தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடு, ஒத்த தவணைக்கட்டணங்களில் மதிப்பிடப்பட்ட பின்வருகின்ற பயனுள்ள பயன்பாட்டு காலம் மீதான தொகைகளை பதிவழிப்புச் செய்யும் நோக்கில் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் தொடர்பான செலவின் மீது நேரடி முறைமையைப் பயன்படுத்தி கணிக்கப்படுகின்றது.

பின்வருகின்ற வீதங்கள் தேய்மானத்திற்காகப் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

தேய்மானம்	2.5%
பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்	10%
தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும், உபகரணங்களும்	10%
உணவக உபகரணங்கள்	10%
மோட்டார் வாகனங்கள்	10%
கணினிகள் & மென்பொருட்கள்	20%
புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	10%
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	10%
கட்புல நிகழ்ச்சித்திட்டம்	25%
தொழில்சார் தையல் இயந்திரம்	10%

முழுத் தேய்மானமானது முதல் அரை ஆண்டில் பெறப்பட்ட ஆதனங்களுக்காக அறவிடப்படுவதுடன், 50% தேய்மானம் ஆண்டின் இரண்டாவது அரையாண்டின்போது பெறப்படுவதற்காக அறவிடப்படுகின்றது.

3. பொருட்பட்டியல்

பொருட்பட்டியல் அனைத்தும் நிறுவகத்தின் சேவைகளை வழங்குவதில் நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கென வைக்கப்படுகின்றன. பொருட்பட்டியலானது, ஆகக் குறைந்த செலவீனம் மற்றும் நிகர உண்மைப் பெறுமதியைக் காட்டுகின்றன. செலவானது முதலில் வந்தது முதலில் போவது என்ற முறையில் (FIFO) தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

4. வர்த்தக பெறுகைகள்

வர்த்தக பெறுகைகள், உண்மையான விலைப்பட்டியல் தொகைகளைக் கொண்டு செய்யப்படுகின்றன.

5. பணமும் பணத்திற்கு சமமானவையும்

பண ஓட்டக் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக, கையிலுள்ள பணம் மற்றும் பணத்திற்கு பெறுமதியானவற்றை உள்ளடக்கியிருக்கின்ற மற்றும் மூன்று மாதங்கள் அல்லது அதற்குக் குறைந்த உண்மையான முதிர்ச்சியையுடைய ஏனைய குறுகிய காலத்தில் கூடிய திரவத் தன்மையான முதலீடுகள் என்பவையாகும்.

6. ஏற்பாடுகள்

ஏற்பாடுகளானவை, நிறுவனம் கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக தற்போதைய சட்டம் அல்லது அமைப்புவழி கடப்பாடுகளைக் கொண்டிருக்கின்ற போது அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அது உண்மையில், வளங்கள் மேலதிகமான கடப்பாடுகளைத் தீர்ப்பதற்கு தேவைப் படுத்தப்படும் என்பதுடன் கடப்பாட்டின் நம்பிக்கையான மதிப்பீட்டுத் தொகையொன்றையும் செய்ய முடியும்.

7. வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல்கள்

வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல்கள், மாற்றல் திகதிகளில் இருந்த மாற்றல் வீதத்தில் கணக்கிடப்படுகின்றன. அத்தகைய மாற்றல்களின் கொடுப்பனவுகளிலிருந்தான பெறுகைகள் மற்றும் இழப்புக்கள் வரவுக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

8 வயது முதிர்வு ஓய்வு

சேவை முடிவு நலன்களானவை, 1983 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க பணிக் கொடைச் சட்டத்தின் மற்றும் LKAS 19 இன் கீழ் நிறுவகத்தில் ஒரு வருட சேவையை பூர்த்திசெய்துள்ள பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன. அடிப்படை வேதனம், வாழ்க்கைச் செலவுப்படி மற்றும் விசேட வாழ்க்கைப் படியினையும் உள்ளடக்குகின்றது.

9. வரையறுக்கப்பட்ட உதவுதொகைத் திட்டம்

நிறுவனத்தின் அனைத்து பணியாளர்களும், வாழ்க்கைச் செலவுப் படி, விசேட வாழ்க்கைப் படி என்பவற்றுடன் அத்தகைய பணியாளர்களின் அடிப்படை வேதனத்தில் முறையே 12%, 3% கொடுப்பனவினை நிறுவகம் செய்கின்ற ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் ஆகியவற்றின் அங்கத்தவர்களாவார்கள்.

10. வருவாயை இனங்காணுதல்

வருவாயானது, தேறிய பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி, தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி மற்றும் கழிப்பனவுகளின் தேறிய விற்பனை சேவைகளுக்கான விலைப்பட்டியலிடப்பட்ட பெறுமதி மீது சேர்தல் அடிப்படையில் இனங்காணப்படுகின்றது.

11. செலவீனம்

செலவீனமானது, தொகை ஏற்ற அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. நிறுவனத்தை இயக்குவதில் பயனுறுதிவாய்ந்த முறையில் சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதியையும் உபகரணங்களையும் பராமரித்தல் என்பவற்றிற்காக உறப்பட்ட அனைத்துச் செலவுகளும் காலப்பகுதியில் வரவேண்டிய வருமானத்தில் அறவிடப்படுகின்றன.

12. பண ஓட்டம்

நேரடியற்ற முறைமையைப் பயன்படுத்தி பண ஓட்டக் கூற்றானது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

13. அரசாங்க மானியம்

சொத்துக்களுடன் தொடர்புபட்ட அரசாங்க மானியம் மற்றும் பணமற்ற மானியங்கள் புதிய நியமங்களுக்கமைவாக (LKAS20) கணிக்கப்பட்டுள்ளன. மானியங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் என்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் இருக்குமிடத்து மானியங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன், அதனுடன் இணைகின்ற நிபந்தனைகள் அனைத்துடனும் இணங்கப்படும். செலவீன விடயம் தொடர்பான மானியம், நட்புடிகாக்க உத்தேசிக்கப்பட்ட செலவுகளின் முறையான அடிப்படையொன்றின் மீதான மானியத்துடன் பொருந்துவதற்குத் தேவையான காலப்பகுதிக்கான வருமானமாக இனங்காணப்படுகின்றது. மானியம் சொத்துக்களுடன் தொடர்புபடுகின்றவிடத்து, அது பிற்போடப்பட்ட வருமானமாகக் காட்டப்படுகின்றது. நிறுவகம் பணமல்லாத மானியங்களைப் பெறுகின்றவிடத்து, சொத்துக்கள் மற்றும் அந்த மானியங்கள் பெயரளவு தொகைகளாக பதியப்படுவதுடன், சமமான வருடாந்த தவணைகளினால் உரிய சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பயன்பாட்டுக் காலத்தின் மீது வருமானக் கூற்றுக்கு விடுவிக்கப்படுகின்றது.

பொதுவான வெளிப்படுத்தல்கள்

1. நிதிக் கூற்றுக்கள், SLPSAS-1 மற்றும் SLPSAS -11 இல் தரப்பட்டுள்ள வழிகாட்டல்களின்படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.
2. திறைசேரி உண்டியல்களில், நிலையான வைப்புகளில் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளில் முதலீடுகள்

அழைப்பு வைப்புக்களிலிருக்கின்ற முதலீடுகள் கணக்கில் செலவில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

திறைசேரி உண்டியல்களிலுள்ள, நிலையான வைப்புகளிலிருக்கின்ற முதலீடுகள், கணக்கில் திரட்டிய பெறுமதியில் காட்டப்பட்டுள்ளன. அழைப்பு வைப்புக்கள் திறைசேரி உண்டியல்கள் மற்றும் நிலையான வைப்புத் தொகைகள் 2013 ஆம் ஆண்டில் நடைமுறைச் சொத்துக்கள் அல்லாதவற்றின் கீழ் ஏனைய தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்களின் கீழ் உள்ளடக்கப் பட்டுள்ளதுடன், இத்தொகையானது 2014 ஆம் ஆண்டில் பணமும் பணத்திற்குச் சமமானவற்றிற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது.

3. அறவிடமுடியாத கடன்பெறுநர்களுக்கான ஏற்பாடு

அறவிடமுடியாத கடன்பெறுநர் ஏற்பாடு வர்த்தக பெறுகைகளின் கழிப்பனவின் கீழ் காட்டப்படுகின்றது.

SLFRS உடன் இணங்கும் வகையில், கடன்பெறுநர்கள் வெவ்வேறு வகைப்பாடுகளில் குழுமங்களாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்களின் கொடுப்பனவுகளின் முறைக்கேற்ப பின்வருகின்ற திரும்பப் பெறமுடியாத கடன்பெறுநர்கள் ஏற்பாடுகள் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

காலப் பிரிவு	ஏற்பாட்டு வீதம்
<90 நாட்கள்	0%
90 முதல் 180 நாட்கள்	2%
180 முதல் 360 நாட்கள்	3%
360 முதல் 720 நாட்கள்	4%
720 முதல் 1080 நாட்கள்	5%
>1080 நாட்கள்	100%

4. பொருட்பட்டியல்

பொருட்பட்டியல் அனைத்தும் நிறுவகத்தின் சேவைகளை வழங்குவதில் நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கென வைக்கப்படுகின்றன. பொருட்பட்டியலானது, ஆகக் குறைந்த செலவீனம் மற்றும் நிகர உண்மைப் பெறுமதியைக் காட்டுகின்றன. செலவானது முதலில் வந்தது முதலில் போவது என்ற முறையில் (FIFO) தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

5. கடன்பெறுநர்களின் மேலதிகக் கொடுப்பனவு

கடன்பெறுநர்களின் மேலதிகக் கொடுப்பனவுகள் பிறிதொரு வருமானக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளன.

6. பணிக்கொடை ஏற்பாடு

பணிக்கொடை ஏற்பாட்டின் மொத்தத் தொகை 2014 ஆம் ஆண்டிலிருந்து நிலையான வைப்பில் முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், வயது முதிர்வு ஓய்வூதியம் என்ற தலைப்பின் கீழ் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

7. அரசாங்க மானியம்

மானியங்களிலிருந்தான மூலதனக் கொள்வனவுகளின் தேய்மானப் பகுதி பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக கணிக்கப்பட்டுள்ளது.

மனித இயலுமையை விருத்தி செய்வதற்காக இந்த ஆண்டு அரசாங்க மானியமாக பெறப்பட்டவை செலவுகள் அதேபோன்று பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக காட்டப்பட்டுள்ளன. சொத்துக்கள் தொடர்பில் மானியங்களின் தேய்மானப் பகுதி பிற்போடப்பட்ட வருமானத்திற்குள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

8. மீள்மதிப்பீடு

மீள்மதிப்பீட்டு அறிக்கை நிறைவுசெய்து அரசாங்க மதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தினால் 2016 ஆம் ஆண்டு சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என்பதுடன், 2017 ஆம் ஆண்டில் எடுக்கப்படும். பொருட்பட்டியல் கணக்கெடுப்பில் பூச்சிய பெறுமதி சொத்துக்கள் தொகை இனங்காணப்படும் என்பதுடன், அடுத்த ஆண்டு கணக்கில் சீராக்கப்படும்.

9. மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்

மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் 2013 ஆம் ஆண்டிலிருந்து கடன்தீர்ப்புச் செய்யப்பட்டிருந்தது.

10. உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

PIP நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினால் நிறுவனம் பெற்ற மேலதிக தொகைகள் ஏனைய உசாவுகை வருமானத்தின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

11. சிறிய நடுத்தர தொழில்முயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மீதான மேலதிகம்

சிறிய நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மீது நிறுவகத்தினால் உழைக்கப்பட்ட மேலதிக வருமானம் வருமானக் கணக்கில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

12. காணமற்போன கணினிகள்

காணமற்போன கணினிகளின் செலவு, புத்தகத்தில் கணக்குக் காட்டப்படுகின்றது.

13. சொத்துக்களை அகற்றுதல்

அகற்றும் செயன்முறை இந்த ஆண்டிறுதியில் முடிவாக்கப்பட்டிருந்ததுடன், சீராக்கல்கள் 2017 ஆம் ஆண்டில் சொத்துக்கள் கணக்கில் நிறைவுசெய்யப்படும். சொத்து விற்பனை நடைமுறையானது, சொத்துக்களின் குறியீடுகள் இனங்காணப்படும் வரை வேறான கணக்கில் காணப்பட்டது.

14. பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியத்துக்கான ஏற்பாடு

பதவியினர் அபிவிருத்திக்கான ஏற்பாடு 2015 ஆம் ஆண்டில் 0.5% ஆகக் கணிக்கப் பட்டிருந்ததுடன், கணக்காய்வு, முகாமைத்துவ குழுவின் பரிந்துரையின் பின்னர் தொகைக்கான ஏற்பாடு சீராக்கப்பட்டிருந்தது.

15. ஆடையை அடிப்படையாகக்கொண்ட குடிசைக் கைத்தொழில் கருத்திட்டம்

இந்நிறுவகம், ஆடையை அடிப்படையாகக்கொண்ட குடிசைக் கைத்தொழில் கருத்திட்டம் நாடளாவியரீதியில் பல மாவட்டங்களில் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதுடன், இந்த கருத்திட்டத்துடன் தொடர்புபட்ட செலவீனங்கள் அமைச்சினால் மீளப்பெறப்படுகின்றது.

16. சிறிய ஆடைக் குடிசைக் கைத்தொழில் கருத்திட்டம்

இந்நிறுவகம், நாடளாவியரீதியில் சிறிய ஆடைக் குடிசைக் கைத்தொழில் கருத்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்துவதுடன், இந்த கருத்திட்டத்துடன் தொடர்புபட்ட செலவீனங்கள் அமைச்சினால் மீளப்பெறப்படுகின்றது.

17. ஆரய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டம்

இந்நிறுவகம், வாழை நூல் கருத்திட்டத்தை ஆ ராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திக் கருத்திட்டத்தின் கீழ் நடைமுறைப்படுத்துவதுடன், அமைச்சினால் நிதியிடப்பட்டுள்ளது.

18. பிற்போடப்பட்ட வருமானம்

இந்த ஆண்டில் சில கணிப்பு தவறுகள் இனங்காணப்பட்டிருந்ததுடன், கணக்கில் சீராக்கப்பட்டுள்ளது.

19. போக்குவரத்துப் படி

இந்த ஆண்டில் போக்குவரத்துப் படி, போக்குவரத்துச் செலவீனத்திலிருந்து தனியாள் வேதனாதிகளுக்கு மாற்றப்படுகின்றது.

20. மூலதன மானியம்

இதன் கீழ், பின்வருகின்ற கருத்திட்டங்களுக்காக பணமும் உபகரணமும் இந்த அமைச்சினால் பெறப்பட்டிருந்தது.

- கழிவு நீர் அகற்றல் கருத்திட்டம்
- மாணவர்களின் வசதியை செம்மைப்படுத்தல்
- காலணி வடிவமைப்பு நிலையத்துக்கான இயந்திரம்

21. பல்முனை சாயமிடும் நிலையம்

இந்நிறுவகம், பன்முனை சாயமிடும் நிலையத்தில் அலுவல்களை ஆற்றுவதுடன், இந்த நிலையத்தின் தொழிற்பாட்டு இலாபம் பிறிதாக கணிக்கப்பட்டிருந்தது.

இலங்கை புடைவை,ஆடை நிறுவகம்

2016.12.31 இல் நிதி நிலைக் கூற்று

	குறிப்பு இல.	2016 ரூபா	2015 ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறைச்சொத்துக்கள்			
பணமும், பணத்திற்கு சமனானவையும்	1	194,332,871	160,941,722
பெறுகைகள்	2	41,372,142	17,272,220
பொருட்பட்டியல்	3	3,810,204	2,024,828
முற் கொடுப்பனவுகள்	4	2,008,518	1,236,391
மூலதன வேலைகளுக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு	5	1,048,201	61,200
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	6	6,842,493	7,402,333
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		249,414,430	188,938,693
நடைமுறைச்சொத்துக்கள் அல்லாதவை			
உட்கட்டமைப்பு,பொறித் தொகுதியும் உபகரணமும்(நிகரம்)	7	87,613,713	100,301,045
காணியும் கட்டடங்களும் (நிகரம்)	8	47,978,364	46,776,679
		135,592,077	147,077,724
மொத்தச் சொத்துக்கள்		385,006,507	336,016,417
பொறுப்புகள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
கொடுப்பனவுகள்	9	12,067,055	14,486,113
குறுகிய கால ஏற்பாடுகள்	10	1,057,000	1,310,087
		13,124,055	15,796,201
நடைமுறைப் பொறுப்புகள் அல்லாதவை			
ஓய்வூதியத்திட்டம்	11	39,297,047	38,076,905
		39,297,047	38,076,905
நிகரப் பொறுப்புகள்		52,421,102	53,873,106
மொத்தப் பொறுப்புகள்		332,585,404	282,143,311
தேறிய சொத்துகள்/ நிகர மதிப்பு			
அரசாங்க பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவியும்	12	127,554,173	133,028,997
ஏனைய கருத்திட்டங்கள்	13	22,172,075	6,915,938
மீள்மதிப்பீட்ட ஒதுக்கங்கள்	14	-	135,412
திரட்டிய மிகை (குறை)	15	182,859,157	142,062,964
மொத்த தேறிய சொத்துகள்/ நிகர மதிப்பு		332,585,404	282,143,311
மொத்த நிகரச் சொத்துக்களும் பொறுப்புக்களும்			
சபைப் பணிப்பாளர்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்கள்.			
இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் 2017.02.23 ஆம் திகதி அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதூடன்,			
அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.			

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்

2016.12.31 இல் முடிவுற்ற காலப்பகுதிக்கான நிதிச் செயலாற்றுகைக் கூற்று

		2016	2015
	குறிப்பு இல.	ரூபா	ரூபா
வருமானம்			
கட்டணங்களும் ஏனையவையும்	16	170,024,308	139,252,881
மொத்தத் தொழிற்படு வருமானம்		170,024,308	139,252,881
செலவீனங்கள்			
தனிப்பட்ட வேதனாதிகள் (சம்பளங்கள், வேதனங்கள், பணியாளரின் நன்மைகள்)	17	83,708,432	88,468,744
போக்குவரத்து	18	433,569	628,170
விநியோகமும், நுகரக்கூடியவையும்	19	11,428,787	8,126,732
பழுதுபார்த்தலும் பராமரித்தலும்	20	5,525,581	5,418,535
ஒப்பந்த சேவைகள்	21	16,811,572	15,971,775
பெறுமானத்தேய்வும், பிற்போடப்பட்ட செலவீனங்களும்	22	21,519,946	21,189,497
ஏனைய செலவீனங்கள்	23	14,373,160	18,132,601
நிதிச் செலவு	24	114,680	198,611
		153,915,728	158,134,665
தொழிற்பாட்டு செலவீனங்களிலிருந்தான மிகை / (குறை)		16,108,579	(18,881,784)
ஏனைய வருமானங்கள்			
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	25	22,310,402	21,308,204
ஏனைய மொத்த வருமானம்		22,310,402	21,308,204
காலப்பகுதிக்கான மொத்த மிகை/(குறை)		38,418,981	2,426,420

சபைப் பணிப்பாளர்கள் இந்த நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்கள். இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் பணிப்பாளர்கள் சபையினால் 2017.02.23 ஆம் திகதி அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்கள் சார்பாக கையொப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்			
2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான			
பண ஓட்டக் கூற்று			
	அட்டவணை இல	2016 ரூபா	2015 ரூபா
காலப்பகுதிக்கான மிகை/(குறை)		38,418,981	2,426,420
சீராக்கல்கள்			
தவணை முறை பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		(22,310,402)	(21,308,204)
தேய்மானம்		21,519,946	21,189,497
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு மிகை/(குறைவு)		37,628,525	2,307,713
ஆதனம்,பொறித் தொகுதியும் உபகரணத்திற்கான சீராக்கல்கள்			
ஆதனம்,பொறித் தொகுதியும் உபகரணத்திற்கான சீராக்கல்கள்		43,800	620,634
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகளில் அதிகரிப்பு		2,988,298	9,976,418
பொறிதொகுதியினதும் உபகரணத்தினதும் விற்பனை		-	70,026
பொருட்பட்டியலில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		(1,785,376)	187,131
கொடுப்பனவுகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		(772,128)	804,964
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்களில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		559,840	2,220,096
தேய்மானத்திற்கான சீராக்கல்கள்		(211,983)	(147,937)
தொழில்,ஏனைய பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		(24,099,923)	3,943,876
முன்னைய ஆண்டு குறைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)		2,377,212	(4,854,230)
தொழில்,ஏனைய பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு		(2,419,058)	5,258,820
ஏற்பாடுகளில் அதிகரிப்பு		(253,087)	415,087
செய்யப்பட்ட பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்		(1,768,156)	(4,555,670)
தொழிற்படு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்		12,287,964	16,246,927
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான பண ஓட்டம்			
பொறித்தொகுதி,உபகரணங்களின் பெறுகை		(9,866,116)	(14,414,689)
மூலதனச் செலவினத்திற்கான முற்பு கொடுப்பனவு		(987,001)	5,801,189
முன்னேற்றத்திலுள்ள மூலதன வேலை		-	-
மனித இயலுமையை வளர்த்தல்		-	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்		(10,853,117)	(8,613,500)
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்			
மூலதன மானியங்கள் (பணம்)		18,364,500	23,525,500
குறைத்து தெரிவிக்கப்பட்ட பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		(1,664,335)	-
மூலதன மானியங்கள் (சொத்துக்கள்)		-	2,130,000
ஏனைய கருத்திட்டங்களில் மாற்றங்கள்	1	15,256,138	(21,772,616)
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான பண ஓட்டம்		31,956,303	3,882,884
பணம்,பணத்திற்குச் சமனானவைகளில் தேறிய அதிகரிப்பு/ (குறைவு)		33,391,151	11,516,311
ஆரம்ப காலப்பகுதியில் பணம்,பணத்திற்கு சமனானவை		160,941,720	149,425,409
இறுதிக் காலப்பகுதியில் பணம், பணத்திற்கு சமனானவை	2	194,332,871	160,941,720

அட்டவணை இல.1		
ஏனைய கருத்திட்டங்களில் மாற்றங்கள்		
ஏனைய கருத்திட்டங்களில் அதிகரிப்பு/ (குறைவு)		
கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - மருதமுனை		(1,294,603.99)
கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சின் புலமைப்பரிசில் நிதியம்		(353,150.00)
கிழக்கு மாகாண சிறிய கைத்தொழில் தொகுதிக் கருத்திட்டம்		4,203,653.59
பீ.ஐ.பீ. ரெக்ஸ்ரைல்ஸ்		(669,686.23)
ஆடையை அடிப்படையாகக்கொண்ட குடிசைக் கைத்தொழில் - புத்தளம்		13,369,925.00
		15,256,138.37
அட்டவணை இல.2		
பணமும், பணத்திற்கு சமனானவையும்		
வங்கியிலிருக்கும் பணம்		1,574,120
இலங்கை வங்கி - இரத்தமலாணை (A/C 9521019)		147,535
இலங்கை வங்கி - இரத்தமலாணை வெவளிநாட்டு நாணயம் (A/C7011691)		
குறுகியகால முதலீடு		3,287,310
இலங்கை வங்கியில் நிலையான வைப்பு NRFC A/C No.000008446418		12,038,922
திறைசேரி முறிகள்		177,284,985
அழைப்பு வைப்புகள்		194,332,871

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்						
2016 திசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான நிகரமதிப்பு						
மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று						
	குறிப்பு புல	பங்களிக் கப்பட்ட மூலதனம்	ஏனைய ஒதுக்கங்கள்	கொடலுக்கல் வாங்கல் ஒதுக்கம்	திரட்டிய மிகை / குறை	மொத்த நி.வ / நி.ம
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
2015.01.01 இல் மீதி	1	139,944,934	135,412		142,062,964	282,143,310
கணக்கீட்டுக் கொள்கையில் மாற்றங்கள்		-	-	-	-	-
ஆண்டிற்கான நிகர மதிப்பில் மாற்றம்	2	9,781,313	(135,412)		2,377,212	12,023,112
ஆதன மீள் மதிப்பீட்டில் இலாபம்		-	-	-	-	-
முதலீட்டின் மீள்மதிப்பீட்டில் நட்டம்		-	-	-	-	-
வெளிநாட்டு நாணயமாற்றில் நட்டங்கள்		-	-	-	-	-
நிகர மதிப்பில் நேரடியாக இனங்காணப்பட்ட தேரிய வருவாய்		9,781,313	(135,412)	-	2,377,212	12,023,112
ஆண்டுக்கான மிகை / குறை		-	-	-	38,418,981	38,418,981
ஆண்ட காலப்பகுதிக்காக இனங்காணப்பட்ட மொத்த வருவாய்						-
						-
2016.12.31 இல் மீதி		149,726,247	(0)	-	182,859,157	332,585,403
அட்டவணை இல.1		ரூபா				
பங்களிக்கப்பட்ட மூலதனம்						
அரசாங்க பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவியும்		133,028,997				
2015.12.31 இல் மீதி		6,915,937				
		<u>139,944,934</u>				
ஏனைய ஒதுக்கம்						
2016.01.01 இல் மீள்மதிப்பீட்டு மிகை		135,412				
		<u>135,412</u>				
அட்டவணை இல.2						
ஆண்டுகாலப்பகுதியில் நி.வ/நி.மாற்றங்கள்						
ஆண்டில் மூலதன மானியம்		18,364,500				
ஆண்டு காலப்பகுதியில் சொத்துக்களைச் சேர்த்தல்		(19,378,621)				
ஆண்டில் மனித இயலுமையை வளர்த்தல்		(2,796,368)				
முன்னைய ஆண்டுகளில் குறைத்து தெரிவிக்கப்பட்ட பிற்போடப்பட்ட வருமானம்		(1,664,335)				
ஆண்டு காலப்பகுதியில் கருத்திட்டங்களில் மாற்றங்கள்		15,256,137				
		<u>9,781,313</u>				
ஆண்டில் மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்க கடன்தீர்ப்பு		(135,412)				
		<u>(135,412)</u>				

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016	2015
		ரூபா	ரூபா
1	பணமும் பணத்திற்குச் சமமானவையும் வங்கியிலுள்ள பணம்		
	இலங்கை வங்கி .இரத்தமலாணை (A/C 9521019)	1,574,119.69	3,946,834.02
	இலங்கை வங்கி .இரத்தமலாணை-வெளிநாட்டு நாணயம்(A/C7011691)	147,534.84	212,909.13
	குறுகிய கால முதலீடுகள் (வெளிப்படுத்தல் இல.2)	192,611,216.64	156,781,978.94
		194,332,871.17	160,941,722.09
1.1	குறுங்கால முதலீடுகள் (வெளிப்படுத்தல் 2)		
	இலங்கை வங்கியில் என்.ஆர்.எவ.சி கணக்கில் 0000008446418 (பணிக்கொடை நிதியம்)நினை	3,287,310.29	3,091,393.25
	திறைசேரி உண்டியல்கள் (பணிக்கொடை)	12,038,921.73	11,184,829.78
	அழைப்பு வைப்புகள் (பணிக்கொடை நிதியம் உள்எடங்கலாக)	177,284,984.62	142,505,755.91
		192,611,216.64	156,781,978.94
2	பெறுகைகள்		
	வர்த்தக பெறுகைகள் (வெளிப்படுத்தல் 3)		
	பரிசோதனை கடன்படுநர்கள்	5,291,906.64	9,361,704.32
	பயிற்சி - உள்வாரி கடன்படுநர்கள்	9,728,217.58	7,754,498.52
	பயிற்சி - வெளிவாரி கடன்படுநர்கள்	896,292.00	1,876,400.00
	ஆலோசனைச் சேவைகள் கடன்படுநர்கள்	113,342.64	113,342.64
	வாடிக்கையாளர்/ தொழில்நுட்ப சேவைகள் கடன்படுநர்கள்	119,851.35	25,478.80
	கருத்தரங்குகள்	8,160.00	8,160.00
	ஏனைய தொழில் கடன்படுநர்கள்	4,604,989.84	1,073,200.40
		20,762,760.05	20,212,784.68
	கழிக்க - அறவிடமுடியாத கடன்படுநர்கள்	(3,569,837.16)	(3,761,600.46)
		17,192,922.89	16,451,184.22
	சில்லறை தருமதியாளர்கள்	24,179,219.31	821,035.31
		41,372,142.20	17,272,219.53
3	பொருட்பட்டியல் வெளிப்படுத்தல் 4)		
	காகிதாதிகள்	834,015.33	682,024.31
	பயிற்சி சாதனங்கள் மற்றும் நுகரக்கூடியவை	189,887.28	1,145,946.75
	சாயமிடுதல் மற்றும் நூல்	2,589,444.50	-
	உதிரிப் பாகங்கள் மற்றும் துணைப்பொருட்கள்	196,857.30	196,857.30
		3,810,204.41	2,024,828.36
4	முற் கொடுப்பனவுகள்		
	காப்புறுதி - மருத்துவம்	218,404.82	240,057.15
	காப்புறுதி - மோட்டார் வாகனம்	326,159.57	281,926.64
	காப்புறுதி - தீ மற்றும் ஏனையவை	91,619.98	91,619.99
	காப்புறுதி - பண மாற்றல்	5,982.50	6,731.93
	சேவை ஒப்பந்தங்கள்- மின்பிறப்பாக்கி	-	14,492.50
	சேவை ஒப்பந்தங்கள்- கணினி	42,106.82	47,098.84
	சேவை ஒப்பந்தங்கள்-பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	76,982.15	-
	சேவை ஒப்பந்தங்கள்-தளபாடங்களும் உபகரணங்களும்	52,672.57	49,400.25
	வாகன உரிமம்	34,044.63	41,503.58
	விநியோகங்கள்- பரிசோதனை ஆய்வுக் சான்றுப்படுத்தல் கட்டணம்	1,153,149.99	463,559.63
	நகர சபை	7,395.00	-
		2,008,518.03	1,236,390.51
5	மூலதன வேலைகளுக்கான முற்பணக் கொடுப்பனவு		
	கணினிமயப்படுத்தப்பட்ட எச்.ஆர்.எம். முறைமைக்கான முற்பணம்	-	61,200.00
	உத்தேசிக்கப்பட்ட புதிய கட்டிடம், நிலப் பரிசோதனைக்கான பிரதான திட்டம்	1,048,201.00	-
		1,048,201.00	61,200.00
6	எனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
	பதவியினர் கடன்கள்	(6.1)	6,410,493.24
	வைப்புகள்	(6.2)	432,000.00
			6,842,493.24
6.1	பதவியினர் கடன்கள்		
	இடர்கால கடன்	6,395,493.24	7,010,332.98
	பண்டிகை முற்பணம்	15,000.00	10,000.00
		6,410,493.24	7,020,332.98

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016	2015
		ரூபா	ரூபா
6.2	வைப்புகள்		
	மின்சாரசபை வைப்பு	250,000.00	250,000.00
	ஆர்.எல்.பொன்னாந்து - எரிபொருள் வைப்பு	100,000.00	100,000.00
	ஒக்சிஜன் மற்றும் அமில சிலிண்டர்	12,000.00	12,000.00
	போக்குவரத்து வைப்பு	50,000.00	-
	டயலொக் ரெலிகொம் பீ.எல்.சி றோமிங் வசதி	20,000.00	20,000.00
		432,000.00	382,000.00
7.1	உட்கட்டமைப்பு, பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்		
	சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும் சேர்க்கைகள்		
	பொறித் தொகுதியும், இயந்திரமும்		
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - பனசோனிக்	1	450,052.50
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - கொம்றி	2	233,000.00
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - பனசோனிக் இன்வேர்ரஸ்	1	178,113.50
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - பனசோனிக் இன்வேர்ரஸ்	1	172,842.33
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - பனசோனிக் இன்வேர்ரஸ்	1	172,406.00
	காற்றுச்சீராக்கிகள் - பனசோனிக் இன்வேர்ரஸ்	1	144,000.00
		1,350,414.33	
	தளபாடங்கள், பொருத்துக்கள், சேர்க்கைகள் மற்றும் உபகரணங்கள்		
	மேசைகளுடன் கற்கை கதிரைகள்	25	134,746.15
	அலுமாரிகள்	6	167,076.00
	சீமெந்து இரக்கைகள்	22	46,300.00
	மேசைகள்	30	566,100.00
	வெள்ளைப் பலகைகள்	2	13,500.00
	ரொஷியா போட்டோப்பிரதி இயந்திரம்	1	84,000.00
	கதிரைகள்	30	428,400.00
	தள்ளு வண்டி	1	3,800.00
	கோப்பு இரக்கைகள்	2	23,355.00
	சீமெந்து மேசைகள்	4	12,800.00
	வட்ட கோப்பி மேசைக்கான கண்ணாடி	1	7,600.00
	இரும்புக் கதிரைகள்	2	13,095.00
	ஒட்டம் இயந்திரம்	1	55,700.00
	மகி பலகை	1	2,450.00
	இலத்திரியல் சமநிலை	1	29,500.00
	சீ.எல்.ஐ தொலைபேசி	1	8,820.00
		1,597,242.15	
	ஆய்வுகூட உபகரணம்		
	லோக்கேற்றர்	1	2,441,258.29
	உலரவைக்கும் அவுண்	1	336,201.40
		2,777,459.69	
	கணினிகள்		
	ரோஸ்பியா 2 ரீபீ வெளிவாரி வன்பொருள் டிஸ்க் றைவ்	4	52,500.00
	நேர வரவு எச்.ஆர்.எம் முறைமை	1	306,000.00
	கணினி மேசை	2	192,000.00
	கணினி மேசை	1	27,000.00
	கணினி புளோவர்	1	6,750.00
	கணினி மேசை	2	360,000.00
	ஆய்வுகூடத்திற்கான மேசைக் கணினி	1	11,000.00
	யு.பி.எஸ்.	1	23,150.00
	கனன் எல்.பீ.பிற்றினர் (LB.253X)	1	58,000.00
	யு.பி.எஸ். மற்றும் வயர் அற்ற றூட்டர்	1	13,482.62
	டொட் மற்றிக்ஸ் பிற்றினர்	1	31,000.00
		1,080,882.62	
	புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்		
	புத்தகங்களைக் கொள்வனவு செய்தல்	3	37,408.25
		37,408.25	

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016 ரூபா	2015 ரூபா
8.1	காணியும் கட்டடங்களும்		
	கட்டடங்கள்		
	கனோபி	2	174,420.00
	கழிவு நீர் வெளியேற்றும் முறைமை		2,848,288.60
			3,022,708.60
9	கொடுப்பனவுகள்		
	தொழில் தருமதியாளர்கள்	(9.1)	784,130.98 711,636.51
	உறப்பட்ட செலவினம்	(9.2)	3,938,573.72 4,732,218.10
	சிறிய தருமதியாளர்கள்	(9.3)	7,041,661.74 8,570,913.64
	செலுத்தவேண்டிய தற்போதைய வரி	(9.4)	302,688.97 471,345.10
			12,067,055.41 14,486,113.35
9.1	தொழில் தருமதியாளர்கள்		
	முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட பணம்	(9.1.1)	776,670.98 711,636.51
	தொழில் கடன்பெறுநர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	(9.1.2)	7,460.00 -
			784,130.98 711,636.51
9.1.1	முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட பணம்		
	மாணவர்களிடமிருந்து முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட பாடநெறிக் கட்டணம்		776,670.98 711,636.51
			776,670.98 711,636.51
9.1.2	தொழில் கடன் பெறுநர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை		
	பயிற்சி		
	வர்த்தகமயமாக்கல் பாடநெறி (மாணவர்கள்)		7,460.00 -
			7,460.00 -
9.2	உறப்பட்ட செலவுகள்		
	அமைய வேதனங்கள், பயிலுநர்களுக்காக படிக்க		171,569.33 192,118.75
	வார இறுதிக்கான பதவியினர் கொடுப்பனவு		892,583.33 597,125.65
	தொலைபேசி படி		900.00 -
	ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்		83,542.90 -
	போக்குவரத்து		146,370.40 119,353.00
	வேதனங்களும் கூலிகளும்		- -
	முத்திரை வரி		13,800.00 9,075.00
	தளபாடமும் பொருத்தகளும் மற்றும் உபகரணங்களை பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்		2,500.00 -
	மோட்டார் வாகனங்களை பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்		2,400.00 1,550.00
	பொறித்தொகுதியையும் இயந்திரத்தையும் பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்		18,870.00 714.00
	மேலதிக நேரம்		332,590.35 237,054.96
	பிரயாணமும் பதிலீடுகளும்		68,150.00 50,475.00
	நீர்		8,720.48 23,481.79
	மின்சாரம்		601,620.00 821,300.00
	பாதகாப்பிற்கான அறவீடுகள்		140,739.60 140,556.05
	தொலைத்தொடர்பாடல் சேவை		86,361.53 76,950.23
	வாகனங்கள், மின்பிறப்பாக்கிக்கான எரிபொருள்		127,552.00 113,542.00
	மருத்துவத் திட்டம், தொழில் நலன்புரி		47,246.66 66,978.89
	சுத்திகரிப்புச் சேவைகள்		268,614.17 248,034.67
	மெல்லிய கட்டுத்துணி பரிசோதனை மீதான செலவினம்		12,600.00 12,600.00
	காகிதாதிகள்		- 67,842.86
	விளம்பர அறவீடுகள்		10,000.00 28,600.00
	சில்லறை செலவுகள் (ஏனைய சேவைக் கட்டணங்கள்)		- 2,570.00
	நுகரக்கூடியவையின் கொள்வனவு		2,800.00 147,695.00
	எவ்.டி.டி.ஐ		- 13,540.00
	வருகைதரும் விரிவுரையாளர் கட்டணம்		156,300.00 121,650.00
	பத்திரிகை விலைப்பட்டியல்		3,410.00 -
	கொடுப்பனவு வரி		- 25,459.00
	உற்பத்தித்திறன் மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்		98,484.61 6,231.28

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016 ரூபா	2015 ரூபா
	தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும் , உபகரணங்களும்	-	192,373.87
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும் கணினிகள்	144,000.00	1,224,264.00
	பயிற்சி பாடநெறிக் கட்டணம்	-	96,000.00
	கட்டடம்	1,615.00	-
	ஆளுநர் சபைக் கட்டணம்	284,828.86	-
	மன்னார் கிளை	4,000.00	-
	கைத்தறி சாயமிடும் நிலையம்-பலாமுனை	63,067.00	74,678.50
		143,337.50	20,403.60
		3,938,573.72	4,732,218.10
9.3	சில்லறை தருமதியாளர்கள்		
	உசாவுகை முற்பணம்	-	7,500.00
	ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி அலகு - மொறட்டுவ பல்கலைக்கழகத்துடன் வாழை நார் க	2,893,763.60	0.00
	போசனசாலை கேள்வி வைப்பு	15,000.00	10,000.00
	விலைக்கூறல் பிணை	107,500.00	107,500.00
	மீளச் செலுத்தும் கேள்வி வைப்பு	-	24,995.50
	பண்டிகை முற்பம் மீளறவிட்டமை	-	3,750.00
	சிங்கர் ஸ்ரீலங்கா பீஸ்சி	-	4,515,720.00
	பொது திறைசேரி	9.3.1	3,871,448.14
	சில்லறை தருமதியாளர்கள்	3,871,448.14	3,871,448.14
	கட்டட கேள்வி வைப்பு	153,950.00	-
		-	30,000.00
		7,041,661.74	8,570,913.64
9.3.1	பொது திறைசேரி (வாகன விற்பனை)		
	விற்பனை செயல்முறை	-	3,933,975.00
	வாகனம் விற்பனை செலவு	-	5,235,350.00
	கழிக்க - திரட்டிய தேய்மானம்	-	(5,172,823.14)
	தேறிய பெறுமதி	-	62,526.86
	திறைசேரிக்கு அனுப்பப்படவுள்ள இலாபம் (விற்பனைச் செயல்முறை - தேறிய தொகை)	3,871,448.14	3,871,448.14
9.4	தற்போதைய வரிக் கொடுப்பனவுகள்		
	செலுத்த வேண்டிய பெ.சே.வரி	-	277,825.15
	செலுத்த வேண்டிய தேச நிருமாண வரி	302,688.97	193,519.95
		302,688.97	471,345.10
10	குறுகிய கால ஏற்பாடுகள்		
	கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு	1,057,000.00	657,000.00
	பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியம்	-	653,087.28
		1,057,000.00	1,310,087.28
11	மூப்போய்வுதியம்		
	பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு (வெளிப்பாடு 6)		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	38,076,905.20	32,656,157.32
	கழிக்க - ஆண்டுக்கான கொடுப்பனவு	(1,768,156.00)	(4,555,670.00)
		36,308,749.20	28,100,487.32
	ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	2,988,297.80	9,976,417.88
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	39,297,047.00	38,076,905.20
12	அரசு பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவிகளும் (வெளிப்படுத்தல் 7)		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறான மீதி	133,028,997.32	128,046,718.81
	சேர்க்க - ஆண்டில் மானியங்கள்	12.1	18,364,500.33
		151,393,497.65	153,702,218.81
	கழிக்க - ஆண்டின் கடன் தீர்ப்பனவு	12.2	(22,174,989.38)
	முன்னைய ஆண்டுகளில் குறைத்துத் தெரிவிக்கப்பட்ட பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	(1,664,335.25)	-
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	12.3	127,554,173.02
		127,554,173.02	133,028,997.32

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

**2016
ரூபா**

**2015
ரூபா**

12.1	மூலதன மானியம்			
	ஆண்டில் பண மானியம்		9,796,388.00	23,525,500.00
	கழிவு நீரகற்றல் கருத்திட்டத்திற்காக அமைச்சிடமிருந்த பெறப்பட்ட பணம்		2,848,288.60	-
	வாகனம்		-	2,130,000.00
	மாணவர்களின் வசதியை செம்மைப்படுத்தல்		3,219,823.73	-
	காலணி வடிவமைப்பு மற்றும் அபிவிருத்தி நிலையத்திற்காக அமைச்சினூடாக அரசாங்கத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட மானியம்		2,500,000.00	-
			18,364,500.33	25,655,500.00
12.2	ஆண்டின் கடன்தீர்ப்பு			
	அரசாங்க மானியத்தால் சொத்துக்களின் பெறுமானத்தேய்வு பங்கு		19,378,620.98	20,271,721.49
	மனித இயலுமையை வளர்ப்பதற்கான அரச உதவுதொகை		2,796,368.40	401,500.00
			22,174,989.38	20,673,221.49
12.3	அரசு பங்களிப்பும் வெளிநாட்டு உதவிகளும்			
	அரசிடமிருந்தான மூலதன மானியம்		372,708,365.33	354,343,865.00
	அமைச்சினால் மாற்றப்பட்ட சொத்துக்கள்		50,043,791.00	50,043,791.00
	வெளிநாட்டு உதவி (உலக வங்கி மற்றும் ஜிகா)		99,276,267.00	99,276,267.00
	பெறப்பட்ட ஏனைய நன்கொடைகள்		291,081.00	291,081.00
			522,319,504.33	503,955,004.00
	கழிக்க - ஆண்டின் கடன் தீர்ப்பளவு		(394,765,331.63)	(370,926,007.00)
			127,554,172.70	133,028,997.00
13	ஏனைய கருத்திட்டங்கள்			
	கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		1,036,404.02	1,036,404.02
	கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் - மருதமுனை		2,882,179.23	4,176,783.22
	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சின் புலமைப்பரிசில் நிதியம்		236,867.04	236,867.04
	கிழக்கு மாகாண சிறிய தொழில் தொகுதி கருத்திட்டம்		-	353,150.00
	சிறிய ஆடைத்தொழில் ஆசிரியர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		4,203,653.59	-
	பி.ஐ.பி ரெக்ஸ்ரைல்		-	669,686.23
	ஆடையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட குடிசை கைத்தொழில்		13,812,970.75	443,047.43
			22,172,074.63	6,915,937.94
14	மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்			
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	(14.1)	135,412.33	770,394.46
	கழிக்க- மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீட்டின் தவணைமுறைக் கடன்தீர்ப்பு	(14.2)	(135,412.33)	(634,982.13)
	ஆண்டின் இறுதியில் மீதி		-	135,412.33
14.1	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் நிலுவை			
	பொறித்தொகுதியும், இயந்திரமும்		-	14,842.50
	மோட்டார் வாகனங்கள்		-	393,000.00
	தொழில் தையல் இயந்திரம்		121,707.33	269,922.00
	தளபாம், பொருத்துக்களும், உபகரணமும்		13,705.00	78,430.00
	ஆய்வுகூட உபகரணம்		-	14,200.00
			135,412.33	770,394.50
14.2	கழிக்க -மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கத்தின் தவணைக் கடன் கரைப்பு			
	பொறித்தொகுதியும், இயந்திரமும்		-	14,842.50
	மோட்டார் வாகனங்கள்		-	393,000.00
	தொழில் தையல் இயந்திரம்		121,707.33	148,214.63
	தளபாம், பொருத்துக்களும், உபகரணமும்		13,705.00	64,725.00
	ஆய்வுகூட உபகரணம்		-	14,200.00
			135,412.33	634,982.13

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2016
ரூபா

2015
ரூபா

15	திரட்டிய மிகை/(குறை)	(15.1)		
	முன்கொணரப்பட்ட இலாபம்		142,062,963.84	144,490,773.73
	ஐந்தொகைத் திகழ்க்குப் பின்னர் இம் பெற்றுள்ள நிகழ்விற்காக முன்னைய ஆண்டு சீராக்கல்கள்			
	வரவுக் குறிப்புகள் வழங்கப்பட்டமை-2014 (கல்வ அமைச்சு)		-	(68,144.00)
	சொத்து நட்ட சீராக்கல்		-	(263,880.00)
	வேதன சீராக்கல் மீது செலுத்தப்பட்ட வேதன நிலுவை		-	(4,539,648.69)
	இரத்துச்செய்யப்பட்ட காசோலை		8,000.00	-
	நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சீராக்கல்கள் 2014		-	10,477.18
	பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் பதிவினை மீளாய்தல்		653,087.28	-
	மணிக்கணிணி தொலைந்தமையால் 2014 இற்கு செலுத்தப்படாத வெகுமதி		(46,500.00)	-
	கொடுப்பனவு வரித் திருத்தம்		(2,000.00)	-
	பிற்பாடப்பட்ட வருமானத்தின் பிழை திருத்தம் (1985-2015)		1,664,335.25	-
	பெறுமதிசேர் வரிச் சீராக்கல் மீதான திரட்டிய பெறுமானத்தேய்வு 2014		-	6,966.00
	குறைத்தத் தெரிவிக்கப்பட்ட பெறுமானத்தேய்வு 2015		(26,040.00)	-
	நிலையான வைப்பு வட்டித் திருத்தம் 2015		126,329.02	-
			144,440,175.39	139,636,544.22
	ஆண்டுக்கான மேலதிகம்		38,418,981.18	2,426,419.62
			182,859,156.57	142,062,963.84
16	தொழிற்பாட்டு வருமானம்			
	பரிசோதனை	(16.1)	44,873,464.89	43,925,662.33
	பயிற்சி	(16.2)	90,890,335.16	71,434,662.38
	உசாவுகை சேவை	(16.3)	4,246,679.05	3,573,526.47
	வாடிக்கையாளர் / தொழில்நுட்ப சேவைகள் மற்றும் ஏனைய விற்பனைகள்		11,874,477.27	11,161,028.35
	கருத்தரங்குகள்		42,500.00	97,500.00
	பல்முனை சாயமிடுதல் நிலையத்தில் நூல் விற்பனையிலிருந்தான இலாபம்	(16.4)	2,121,297.43	-
	ஏனைய வருமானம்	(16.5)	15,972,443.77	8,897,927.19
	சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	(16.6)	3,110.00	3,943.00
	அகற்றப்பட்ட சொத்துக்களிலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	(16.7)	-	158,631.50
			170,024,307.57	139,252,881.22
16.1	பரிசீலனை			
	சாதாரண பரிசீலனை		31,729,347.03	28,994,437.43
	பாடசாலைச் சீருடை		453,285.50	4,396,818.72
	படையினர் சீருடை		13,144,863.89	10,978,744.16
	கழிக்க- வழங்கப்பட்ட கழிவுகள்		(454,031.53)	(444,337.98)
			44,873,464.89	43,925,662.33
16.2	பயிற்சி			
	வாரநாள் பயிற்சி		21,198,358.01	21,248,690.75
	வார இறுதிப் பயிற்சி		51,728,124.29	39,882,573.00
	வெளிவாரிப் பயிற்சி		12,652,012.86	5,093,898.63
	சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சி பயிற்சி		5,311,840.00	5,209,500.00
	காலணி பயிற்சி		6,210,000.00	-
			90,890,335.16	71,434,662.38

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016 ரூபா	2015 ரூபா
16.3	உசாவுகை சேவைகள் (வெளிப்படுத்தல் இல.10)		
	ஏனைய ஆலோசனை வருமானம்	1,153,383.23	680,012.75
	சேர்க்க - ஆலோசனையால் உற்பத்தித்திறன் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலிருந்தான இலாபம்		
	அரசாங்கத்திலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட நிதிகள்	10,000,000.00	10,000,000.00
	தொழிற்சாலைகளிலிருந்து பெற்றவை	420,000.00	390,000.00
		10,420,000.00	10,390,000.00
	கழிக்க - செலவீனம்		
	மின்சாரம்	429,131.00	266,671.75
	விளம்பரங்கள்	162,150.00	-
	குளிப்பானங்கள்	22,158.00	22,201.00
	ஒருங்கிணைப்பாளருக்கான படி	68,375.00	82,500.00
	மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, போக்குவரத்து	557,741.84	740,290.26
	ஆலோசனை	-	50,400.00
	தொலைபேசி பட்டியல்கள்	16,407.73	14,088.52
	தொலைபேசி படிகள்	46,000.00	45,000.00
	போக்குவரத்துச்	1,295,264.00	915,195.50
	போட்டோப்பிரதி இயந்திரப் பராமரிப்பு உடன்படிக்கை	-	12,000.00
	எரிபொருள்	-	3,000.00
	கருத்திட்ட வேலை	-	105,206.24
	வேதனம், ஊ.சே.நி, ஊ.ந.பொ.நி மற்றும் படிகள்	4,433,660.16	4,889,562.31
	நுகரக்கூடிய பொருட்கள் கொள்வனவு	67,768.80	15,225.00
	விரிவுரைக் கட்டணம்	-	104,539.28
	போட்டோப்பிரதி கட்டணம்	-	21,525.00
	காகிதாதிகள்	12,900.00	16,155.62
	ஆரம்ப கூட்டத்தின் வருகைக் கொடுப்பனவு	-	2,000.00
	பயிலுநர்களுக்கான படி	27,000.00	-
	தங்குமிடம்	10,000.00	-
	வருகைகளும் விரிவுரைக் கட்டணம்	4,800.00	-
	ஜி.எஸ்.டி தரமயர்த்தல்	173,347.65	190,925.80
	கழிக்க - மொத்த செலவீனம்	7,326,704.18	7,496,486.28
	பீ.ஐ.பீயிடமிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	3,093,295.82	2,893,513.72
	ஆலோசனைச் சேவையின் மொத்த வருமானம்	4,246,679.05	3,573,526.47
16.4	பலாமுனை சாயமிடும் நிலையத்தில் நூல் விநியோகியிலிருந்தான இலாபம்		
	வருமானம்		
	நூல் விநியோகியின்	4,197,641.16	
	கழிக்க - செலவீனம்		
	பயன்படுத்தப்பட்ட மூலதனம்	650,062.01	
	மின்சாரக் கட்டணம்	55,860.70	
	உடல் பகுப்பாய்வு	6,980.00	
	உபகரணப் பராமரிப்பு	29,170.00	
	மின்சாரப் பொருட்கள்	30,000.00	
	சுத்திகரிப்புப் பொருட்கள்	3,320.00	
	விலைகூரல் பிணை செலவு	2,346.93	
	நுகரக்கூடியவை	97,363.96	
	பயிற்சி செலவீனங்கள்	20,000.00	
	வேதனங்களும் சம்பளங்களும்	1,035,038.00	
	அங்குராப்பண வைபவ செலவீனம்	94,742.00	
	குளிப்பானங்கள்	20,065.00	
	காகிதாதிகள்	3,795.13	
	அமைய சம்பளங்கள்	18,600.00	
	போக்குவரத்து	9,000.00	
	மொத்தச் செலவீனம்	2,076,343.73	
	இலாபம்	2,121,297.43	

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016 ரூபா	2015 ரூபா
16.4.1	பயன்படுத்தப்பட்ட மூலதனம்		
	ஆண்டு காலப்பகுதியில் கொள்வனவு		
	சாயமிடுதல் மற்றும் இரசாயனம்	575,651.51	
	நூல்	2,663,855.00	
		3,239,506.51	
	கழிக்க - களஞ்சிய இருப்பு		
	சாயமிடுதல் மற்றும் இரசாயனம்	136,486.00	
	நூல்	2,452,958.50	
		2,589,444.50	
	பயன்படுத்திய தொகை	650,062.01	
16.5	ஏனைய வருமானம்		
	சிறிய வருமானம்	(16.5.1) 362,210.91	411,263.95
	சேமிப்புக் கணக்கு வட்டி	5,626.75	7,037.66
	நிலையான வைப்பு வட்டி	252,039.22	76,359.33
	திறைசேரி முறி வட்டி	918,180.33	656,997.33
	அழைப்பு வைப்பிற்கான வட்டி	12,636,376.94	5,329,191.53
	பதவியினர் கடன் வட்டி	488,343.69	586,997.33
	போக்குவரத்து அறவீடுகள் (உ.செ.நி., திநெரும,மரணச்சடங்கு ஏனையவை)	854,518.63	1,676,610.06
	படநெறிக்கட்டணத்தைத் திருப்பிச் செலுத்துதல் மீதான நிருவாக அறவீடுகள்	-	3,570.00
	உணவக வாடகை	52,500.00	54,000.00
	கேள்வி வைப்புகள் , ஆவணக் கட்டணம்	15,000.00	95,900.00
	சான்றிதழ் வழங்குதல் வைப்பத்திலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	195,884.00	-
	திருப்பிச்செலுத்தாத கடன்படுநர்களின் சீராக்கலின் மேலதிக ஏற்பாடு	191,763.30	-
		15,972,443.77	8,897,927.19
16.5.1	நானாவித வருமானம்		
	விற்பனை - வேலை நாளேடுகள்	14,600.00	23,800.00
	வழங்கப்படாத காசோலைகள்	-	34,850.00
	போட்டோப்பிரதி அறவீடுகள்	105,473.00	83,452.48
	மீள் பரீட்சைக் கட்டணம் மற்றும் வாய்மூலப் பரீட்சை	48,000.00	146,700.00
	சில்லறை வருமான நிலுவைகளை இரத்துச்செய்தமை	23,799.08	116,000.26
	கோரப்பட்ட கேள்வி வைப்புகள் இரத்துச்செய்தமை மற்றும் ஆலோசனைக் கட்டணம்	62,495.50	-
	முழுமையாக பெறுமானத்தேய்விடப்பட்ட தொலைந்த மடிக் கணினிளின் நாளேட்டில் பதிவு	104,380.00	-
	ஏனையவை	3,463.33	6,461.21
		362,210.91	411,263.95
16.6	சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (வெளிப்பாட்டு இல.11)		
	அரசாங்கத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட நிதி	5,000,000.00	5,000,000.00
		5,000,000.00	5,000,000.00
	கழிக்க - செலவினம்		
	பயிற்சி வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட தொகை	4,876,720.00	4,817,120.00
	ஒருங்கிணைப்பாளருக்குச் செலுத்தப்பட்ட படி	71,000.00	66,000.00
	தொலைபேசி படி	-	5,000.00
	விளம்பரம்	49,170.00	47,190.00
	தங்குமிடம்	-	6,050.00
	போக்குவரத்து	-	43,730.00
	ஏனையவை (கொள்வனவு)	-	10,967.00
	கழிக்க - மொத்தச் செலவினம்	4,996,890.00	4,996,057.00
	சி.ந.தொ.மு.நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	3,110.00	3,943.00

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2016
ரூபா

2015
ரூபா

16.7	அகற்றப்பட்ட சொத்துகளிலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை		
	தளபாடம், பொருத்துக்களும் உபகரணத்திற்கான செலவு		4,478,957.77
	தளபாடம், பொருத்துக்களும் உபகரணத்திற்கான செலவு		4,156,733.01
	பொறித் தொகுதிக்கும் இயந்திரத்துக்குமான செலவு		1,308,372.50
	மொத்தச் செலவு		9,944,063.28
	கழிக்க- திரண்ட பெறுமானத்தேய்வு		
	தளபாடம், பொருத்துக்களும் உபகரணம் ரூபா. 4,478,957.77		
	தளபாடம், பொருத்துக்களும் உபகரணம் ரூபா 4,149,233.01		
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும் ரூபா 1,308,372.50		9,936,563.28
	தேறிய தொகை		7,500.00
	பணப் பெறுகைகள்		166,131.50
	பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை		158,631.50
17	தனிப்பட்ட வேதனாதிகள் (சம்பளங்கள், வெதனங்கள் மற்றும் பணியாளர்களின் நலன்கள்)		
	வேதனங்களும் கூலியும் (இடைக்காலப் படி உள்ளடங்கலாக)	35,467,254.02	40,468,750.35
	வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	6,600,940.55	-
	வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	8,269,820.00	8,677,630.00
	5 % விசேட படி	476,229.66	1,341,983.26
	ஊ.சே.நி	6,399,723.37	5,961,632.83
	ஊ.ந.பொ.நி	1,597,699.05	1,552,096.68
	தவிசாளருக்கான படி	450,000.00	325,000.00
	அமைய கூலி / பயிலுநருக்கான படி	2,096,624.43	1,671,773.42
	மேலதிக நேரம்	3,030,016.40	3,195,350.43
	வார இறுதிக் கொடுப்பனவு	9,779,404.14	8,112,418.53
	ஆலோசனைக் கட்டணம் (ஒப்படைக் கட்டணம்)	-	437,500.00
	ஆலோசனை ஊக்குவிப்புகள்	-	107,367.00
	பாராட்டுப் படி	1,387,000.00	1,318,250.00
	சபை செயலாளர் கட்டணம்	60,000.00	60,000.00
	வார இறுதி பாடசாலை பதவியினருக்கான படி	378,000.00	408,000.00
	பொறியியலாளர் படி	-	1,155,000.00
	தொலைபேசிப் படி	342,900.00	261,967.74
	போக்குவரத்துப் படி	2,800,000.00	1,536,000.00
	ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்	937,316.55	479,608.30
	பரிசோதனை ஆய்வுகூட பதவியினர் படி	378,000.00	378,000.00
	பணிக்கொடை	2,988,297.80	9,976,417.88
	அரசியல் காரணங்கள் மீதான கழிவுக் கொடுப்பனவு	269,206.17	-
	சேர்த்து செலுத்த வேண்டிய வேதனம் - 2011-2014	-	1,043,997.60
		83,708,432.14	88,468,744.02
18	போக்குவரத்து		
	உள்நாடு	433,569.26	628,170.00
		433,569.26	628,170.00
19	விநியோகங்களும் நுகரக்கூடியவையும்		
	காகிதாதிகளும் அலுவலகத் தேவைப்பாடும் (கொள்வனவுகள்)	(19.1) 2,910,960.28	1,818,498.14
	ஏனைய நுகரக்கூடியவை	(19.2) 2,069,434.59	1,217,944.15
	அங்கீகாரம் மற்றும் சான்றுப்படுத்தல் கட்டணம்	2,675,310.06	2,653,856.11
	வாகனங்கள், மின்பிறப்பாக்கிகளுக்கான எரிபொருள்	3,773,082.40	2,436,433.71
		11,428,787.33	8,126,732.11
19.1	காகிதாதிகள், அலுவலகத் தேவைப்பாடுகள்		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு	682,024.31	523,501.84
	சேர்க்க-ஆண்டு காலப் பதியிலான கொள்வனவு	3,062,951.30	1,977,020.61
		3,744,975.61	2,500,522.45
	கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி	(834,015.33)	(682,024.31)
		2,910,960.28	1,818,498.14

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2016
ரூபா

2015
ரூபா

19.2	பயிற்சி சாதனங்கள் ஏனைய நுகரக்கூடியவை/தர ஆய்வுகூட சாதனங்கள் நூல், நார்		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு	1,145,946.75	1,475,561.69
	சேர்க்க- ஆண்டு காலப் பகுதியிலான கொள்வனவு	1,113,375.12	888,329.21
		2,259,321.87	2,363,890.90
	கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள நிலுவை	(189,887.28)	(1,145,946.75)
		2,069,434.59	1,217,944.15
20	பழுதுபார்த்தல்களும் பராமரிப்பும்		
	காணிகள் மற்றும் கட்டடங்கள்	932,907.39	905,598.40
	மோட்டார் வாகனங்கள்	2,475,595.77	1,616,211.64
	தளபாடம், பொருத்துக்களும் உபகரணமும்	502,814.15	384,948.87
	ஆய்வுகூட உபகரணம்	429,134.09	1,219,376.00
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	494,702.34	571,806.43
	கணினிகள்	621,810.85	498,304.86
	மின்பிறப்பாக்கி	68,616.90	222,288.35
		5,525,581.49	5,418,534.55
20.1	பழுதுபார்த்தலும் பராமரிப்பும்		
	ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் கையிருப்பு	196,857.30	212,896.09
	ஆண்டு காலப்பகுதியில் உதிரிப்பாகங்களின் கொள்வனவு	-	55,985.00
	பழுதுபார்த்தலும் பராமரிப்பும்	494,702.34	514,786.04
		691,559.64	783,667.13
	கழிக்க- ஆண்டின் இறுதியில் கையிருப்பு	-	(196,857.30)
	தொலைந்த துணைப்பொருட்களுக்காக பெறப்பட்ட பணம்	(196,857.30)	(15,003.40)
	இயந்திரத்தைப் பராமரிப்பதற்கு மாற்றப்பட்டவை	494,702.34	571,806.43
21	ஒப்பந்த சேவைகள்		
	காப்புறுதி	145,063.95	136,985.76
	பாதுகாப்பு அறவீடுகள்	1,746,041.49	1,730,117.75
	சுத்திகரிப்புச் சேவைகள்	3,134,945.68	2,963,696.68
	மின்சாரம்	7,698,673.00	7,658,766.74
	நீர்	325,594.45	331,215.28
	தொடர்பாடல் சேவைகள்	923,177.08	877,563.38
	தபால்	157,473.00	75,410.00
	விளம்பரம்	654,109.36	704,550.00
	போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்	2,026,493.95	1,493,469.42
		16,811,571.96	15,971,775.01
22	தேய்மானம்		
	கட்டிடங்கள்	1,821,023.77	1,778,522.16
	கணனிகள்	4,294,284.63	3,373,527.14
	தளபாடம், பொருத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	4,131,296.24	4,233,984.64
	மோட்டார் வாகனங்கள்	2,048,891.61	2,379,364.75
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	1,895,234.56	1,732,581.22
	தொழில் தையல் இயந்திரம்	978,528.73	1,040,636.03
	ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	5,772,162.97	6,055,982.33
	ஒளிப்பதிவு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	52,500.00	52,500.00
	புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	186,974.34	203,350.01
	உதிரிப் பாகங்களும் துணைப்பொருட்களும்	339,049.00	339,049.00
		21,519,945.85	21,189,497.28

நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2016
ரூபா

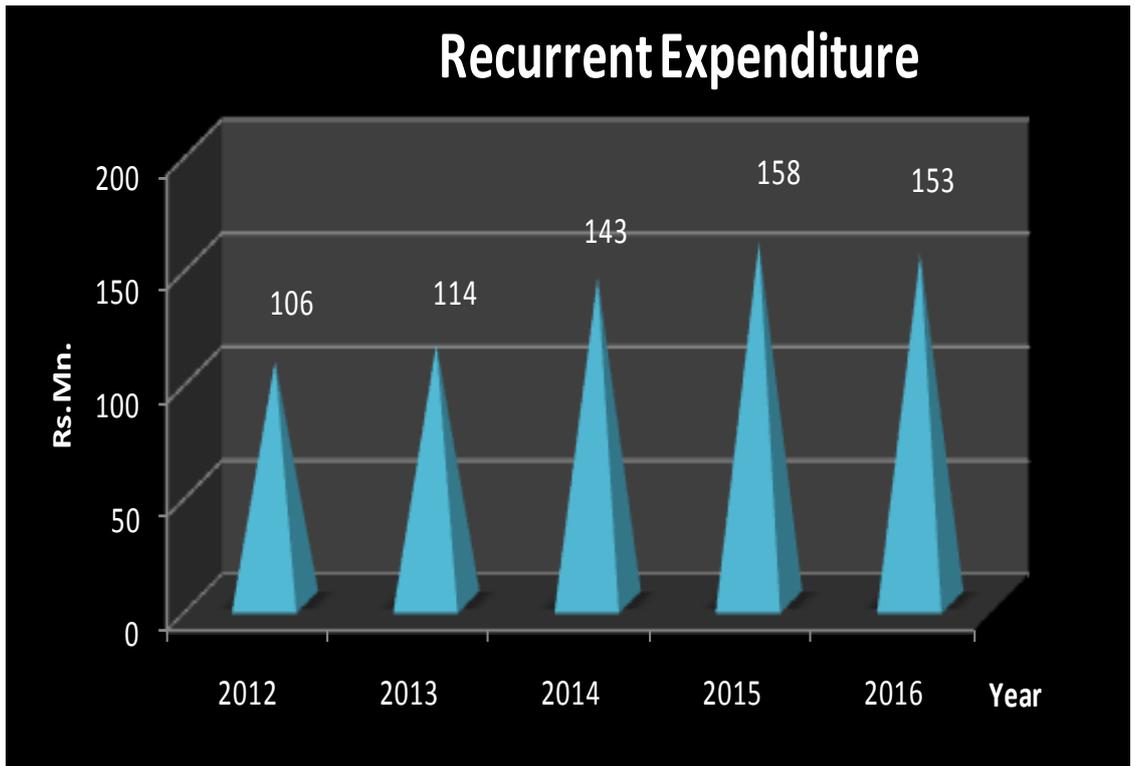
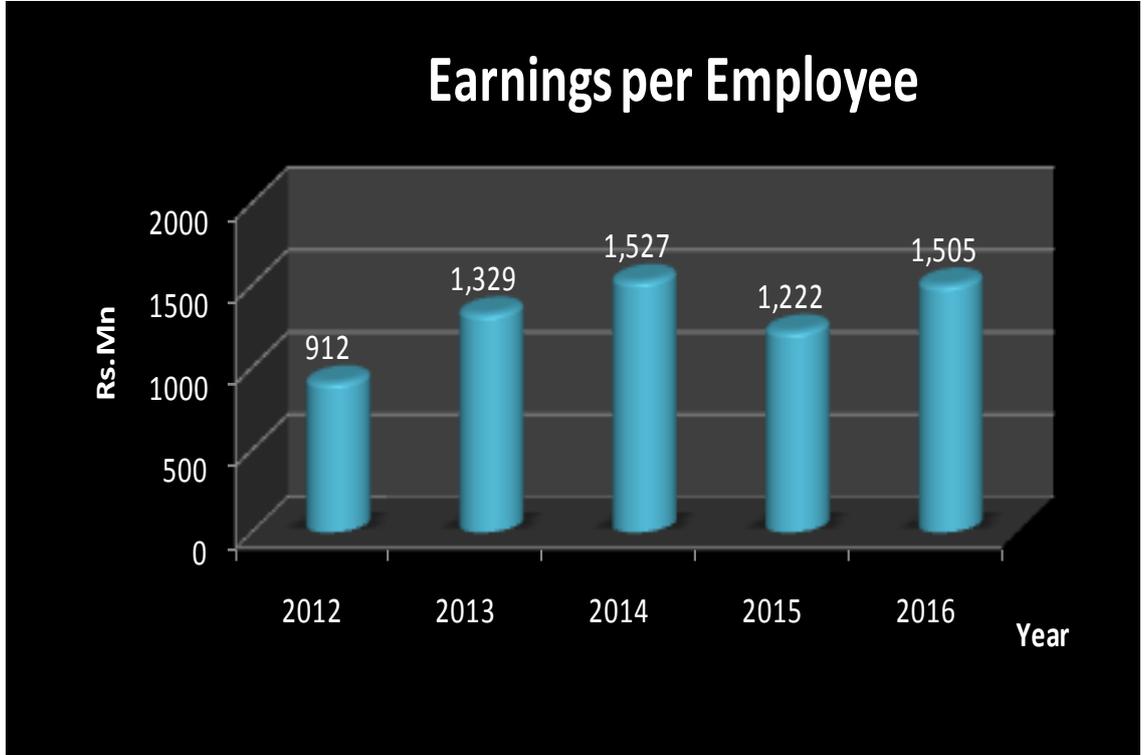
2015
ரூபா

23	ஏனைய செலவினங்கள்		2016 ரூபா	2015 ரூபா
	வருகைதரும் விரிவுரையாளர்களின் கட்டணம்		1,969,231.00	2,557,946.57
	கணக்காய்வுக் கட்டணம் - ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு		400,000.00	350,000.00
	பயிற்சிப் பாடநெறிகளுக்கான செலவினங்கள்		2,153,790.87	894,982.87
	நானாவித செலவினம்	(23.1)	1,109,771.96	204,158.71
	மனிதவள இயலுமையை வளர்த்தல் / பதவியினர் பயிற்சி - உள்நாடு		390,103.33	555,201.00
	மனிதவள இயலுமையை வளர்த்தல் - வெளிநாடு		1,207,643.51	4,810,291.69
	பதவியினர் நலன்புரி - தேநீர் செலவினம்		836,475.14	790,875.55
	பதவியினர் மருத்துவத் திட்டம் தொழில் நலன்புரி		1,300,077.89	1,081,433.02
	நலன்புரிச் சங்கம்		200,000.00	200,000.00
	ஆளுநர்களின் சபைக்கான கட்டணம்		489,400.00	244,000.00
	கண்காட்சி செலவினம்		249,219.75	22,700.00
	முத்திரைக் கட்டணம்		46,750.00	40,525.00
	தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு		58,820.00	582,866.00
	செலுத்தப்படாத கடன்படுநர்களுக்கான ஏற்பாடு		-	872,773.25
	ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி அலகு செலவுகள்		121,125.00	81,629.10
	மெல்லிய கட்டுத்துணிப் பரிசோதனைக்கான செலவினம்		253,300.00	245,141.00
	சி.எஸ்.ஆர் கருத்திட்டம்		6,020.00	40,790.00
	பாடசாலைச் சீருடைத் துணியை பரிசோதிப்பதற்கான செலவீனம்		54,241.36	87,530.00
	நிறுத்தி வைப்பு வரி		1,210,349.57	447,411.00
	பெறுமதி சேர் வரி		10,620.00	976.14
	என்.பி.ரி - 2% செலவீனங்கள்		39,178.38	51,332.15
	ரி.இ.சி மற்றும் எம்.ரி.பி அங்கத்தவர்களுக்கான படி		101,250.00	-
	கணக்காய்வு, முகாமைத்துவ குழுக்கான படி		114,675.00	106,526.00
	தொழில்சார் உறுப்புரிமைக் கட்டணம்- அலுவலர்கள்/ நிறுவகம்		107,811.48	145,053.51
	வருடாந்த சந்தாக் கட்டணம்		45,419.33	33,033.94
	களியாட்ட செலவுகள்		133,374.63	66,678.96
	ISO 9001-2015 நடைமுறைப்படுத்தல்		90,000.00	-
	சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம்		-	60,018.00
	மன்னார் நிலையம் மீதான செலவீனம்	(23.2)	1,228,111.81	1,870,111.42
	பாதணி வடிவமைப்பு நிலையம் மீதான செலவீனம்		-	428,967.00
	பதவியினர் அபிவிருத்தி நிதியம்		-	653,087.28
	வெளியீடுகளும், சஞ்சிகைகளும்		446,400.00	606,562.00
			14,373,160.01	18,132,601.16
23.1	நானாவித சேவைகள்			
	பத்திரிகை விலைப்பட்டியல்		31,990.00	30,220.00
	கூலி அறவீடுகள்		12,250.00	11,950.00
	சாரதிகளுக்கான சீரடை		54,000.00	-
	சாரதிகளுக்கான மருத்துவ பரிசோதனை		11,275.00	-
	சாரதி உரிமத்தை புதுப்பித்தல்		2,200.00	6,150.00
	அறநாயக மண்சரிவினால் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கான நன்கொடை		10,000.00	-
	கழிவுகற்றல் அறவீடுகள்		10,353.00	-
	மதிப்புதியக் கட்டணம்		28,500.00	4,000.00
	மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணங்கள் - ஆண்டறிக்கை மற்றும் ஏனையவை		24,219.00	28,475.00
	வாகன தரிப்பிடக் கட்டணம் (மு.ச)		900.00	4,070.00
	மாணவர்களுக்கான, மருந்து மற்றும் மருத்துவச் சிகிச்சை		8,161.25	8,652.27
	புத்தகம் மற்றும் அறிக்கைகளைக் கட்டுதல்		8,725.00	5,275.00
	பதவியினருக்கான அடையாள அட்டை		43,830.00	-
	கதிரை பின்னூதல்		-	7,650.00
	வெசாக் அலங்காரம் மற்றும் புதுவருட கொண்டாட்டத்தில் பங்களிப்பு		80,200.00	73,390.00
	நேர்முகப்பரிட்சைக் குழுத்தினரின் கட்டணங்கள்		8,000.00	8,000.00
	பதவியினருக்கான மேல் அங்கி		12,939.00	-
	பஷன் சோ சீட்டுக்கள்		-	4,000.00
	செலுத்தமுடியாத கடன்படுநர்கள்		754,317.71	-
	இஸ்திரி போடுதல்		2,085.00	-
	ஏனைய செலவினங்கள்		5,827.00	12,326.44
			1,109,771.96	204,158.71

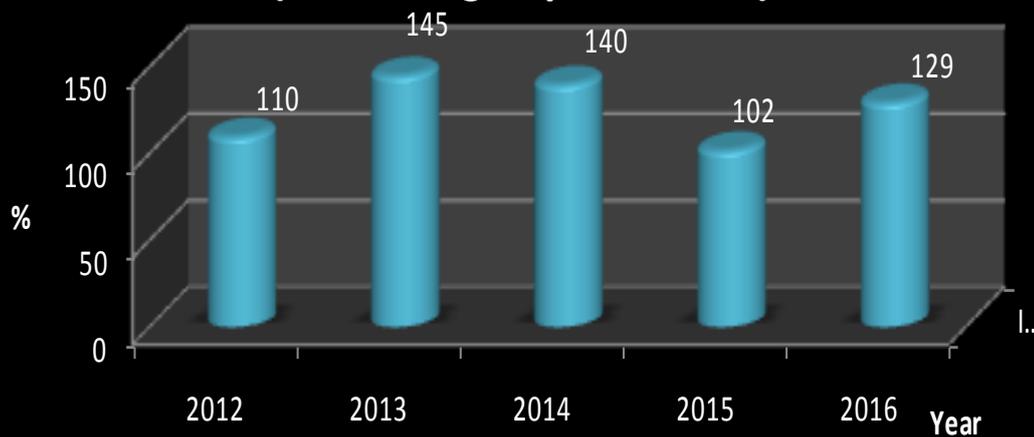
நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2016 ரூபா	2015 ரூபா
23.4	மன்னார் நிலையம் மிதான செலவீனம்		
	செலவீனம்		
	வீட்டு வாடகை	195,067.00	360,000.00
	விஜயங்கள்	67,325.00	10,486.00
	நுகர்வுகளின் கொள்வனவு	9,672.10	23,477.00
	மன்னார் பதவியினருக்கான படிகள்	307,000.00	622,687.42
	பாதுகாப்பு	483,091.40	629,187.00
	சுத்திகரிப்பு	-	5,000.00
	பலாமுனைக்கு போக்குவரத்துத் தளபாடம்	24,625.00	-
	மேலதிக நேரம், போக்குவரத்து, வார இறுதிக் கொடுப்பனவு	96,774.71	-
	உடல் பகுப்பாய்வு	11,875.00	-
	மின்சாரம்	466.20	134,012.00
	காகிதாதிகள்	-	15,500.00
	தெலையேசிக் கட்டணம்	23,923.12	4,996.00
	சட்ட கட்டணம்	-	3,000.00
	கூட்டத்திற்கான செலவினம்	-	15,750.00
	விளம்பரம்	-	2,494.00
	நீர்	8,292.28	43,522.00
	நிறுவனத்தால் உடறப்பட்ட செலவீனம்	1,228,111.81	1,870,111.42
24	நிதிச் செலவு		
	வெளிநாட்டு நாணயமாற்று நட்டம்	1,354.71	5,433.33
	வங்கி அறவீடு	113,325.35	193,177.76
		114,680.06	198,611.09
25	ஒத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம்		
	அரசாங்க மானிய சொத்துப் பகுதியின் பெறுமானத் தேய்வு	19,378,620.98	20,271,721.49
	பிற்போடப்பட்ட மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	135,412.33	634,982.13
	மனித இயலுமையை வளர்ப்பதற்கு அரசாங்கத்தின் கொள்வனவு	2,796,368.40	401,500.00
		22,310,401.71	21,308,203.62

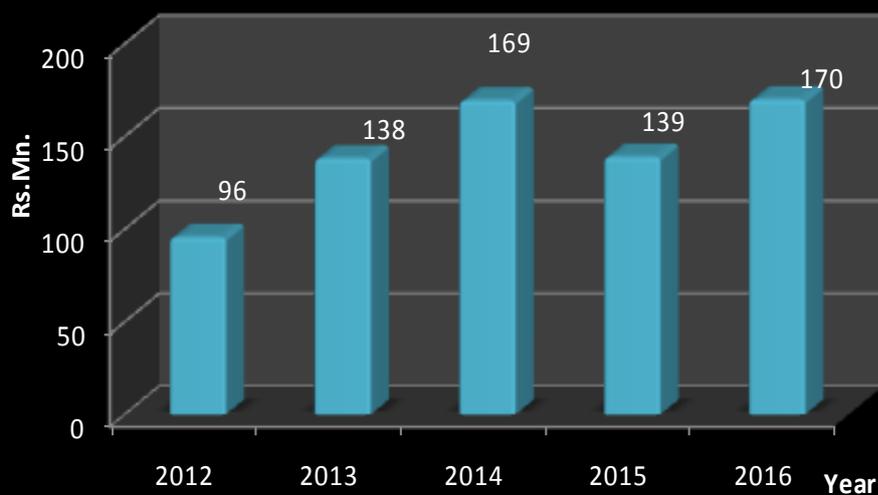
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்



Income as a % of Recurrent Expenditure (Excluding depreciation)



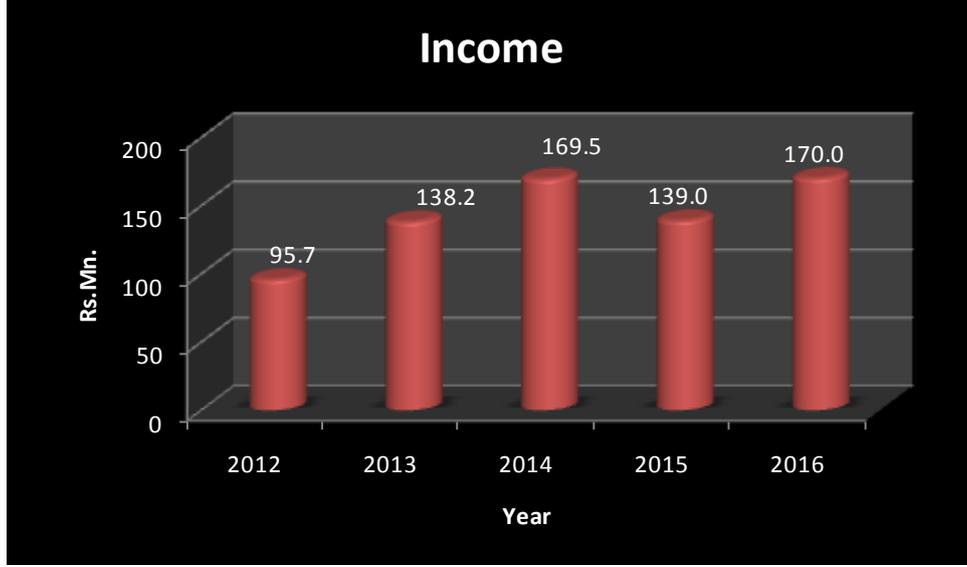
Funding Recurrent Expenditure



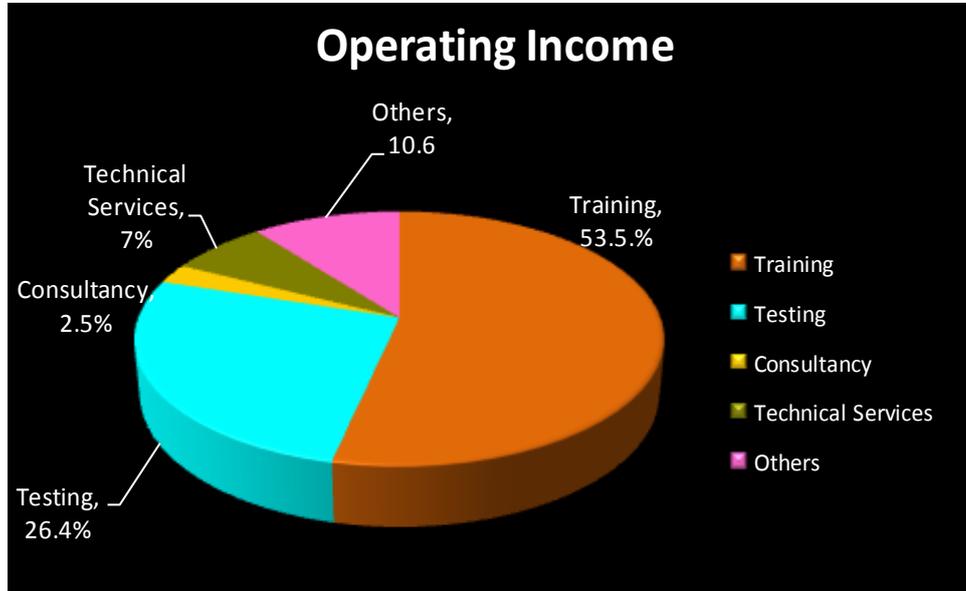
நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை

வருமானம்

2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் 22% அதிகரிப்புடன் மொத்த வருடாந்த வருமானமாக ரூபா 170 மில்லியனை நிறுவனம் பதிவு செய்துள்ளதுடன், இது பயிற்சி மீதான வருமானத்தின் அதிகரிப்பினால் ஏற்பட்டிருந்தது.



தொழிற்பாட்டு வருமானம்

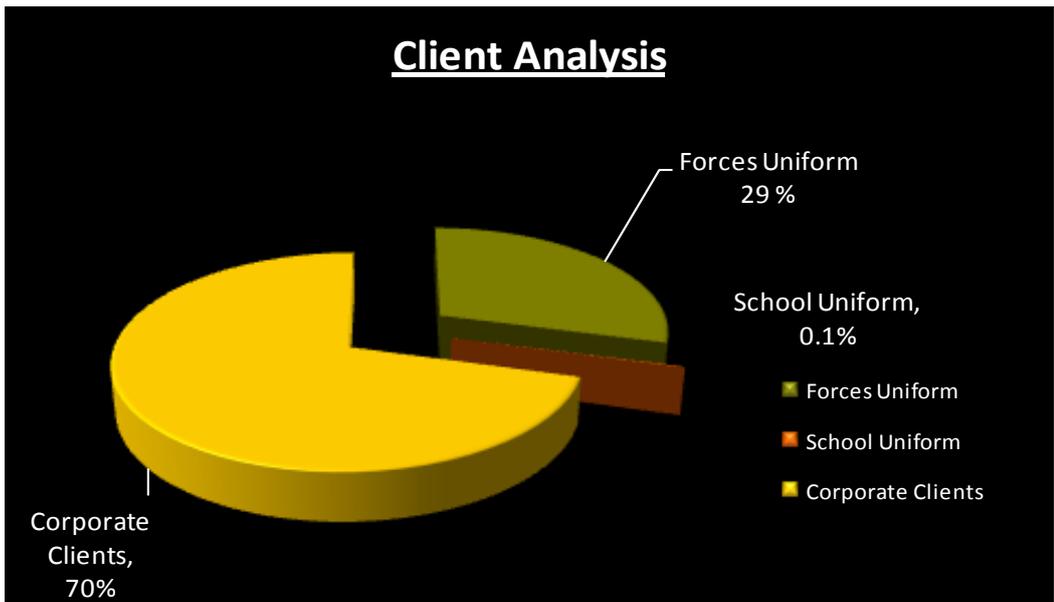
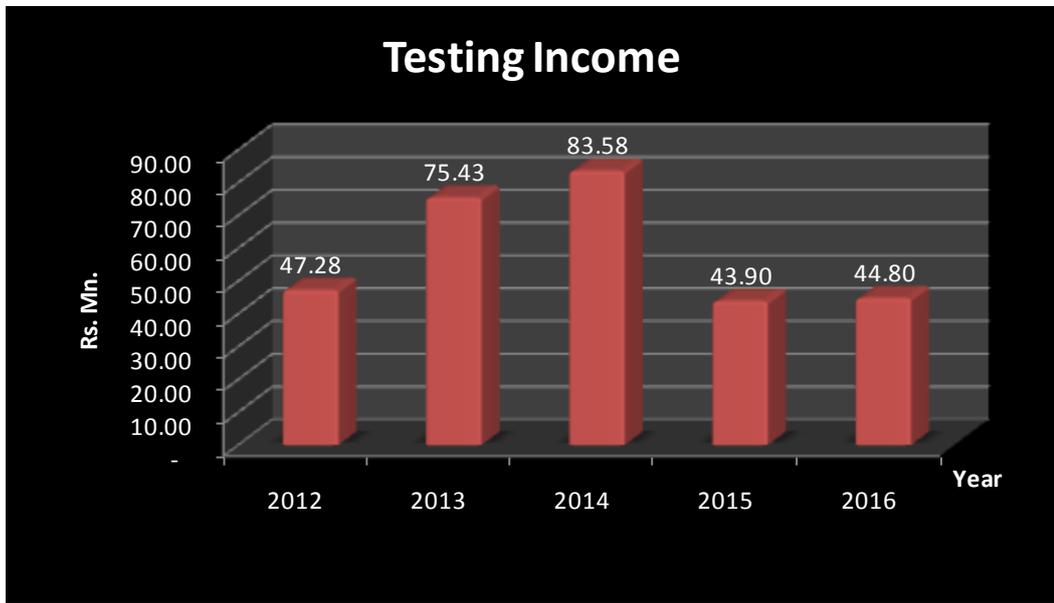


வட்டி வருமானம் (நிலையான வைப்பு, திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகள் வட்டி வீதம்), போக்குவரத்து வருமானம், சிறியரக செயற்பாடுகள் போன்ற அத்தகைய வளங்களினால் தொழிற்பாட்டு வருமானம் 11% இற்கு பங்களிப்புச் செய்திருக்கையில், பரிசீலனை, பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை வழங்கல் சேவைகளினால் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த தொழிற்பாட்டு வருமானம் 82%

ஆகும்.மொத்த வருமானத்தின் 7% வருமானம் தொழில்நுணுக்க சேவைகளிலிருந்து வந்ததாகும். எவ்வாறாயினும், நடப்பாண்டில் மொத்த வருமானத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்து பயிற்சியளித்தலானது, பிரதான வருமான வளமாக இந்த ஆண்டிலிருக்கின்றது.

பரிசீலனை வருமானம்

முன்னைய ஆண்டு காலப் பகுதியுடன் ஒப்பிடுகையில் பரிசீலனையானது, 2% வருமான வீழ்ச்சியின் விளைவாக நிறுவனத்தினால் 5,683 மாதிரிகளிலிருந்து 43,937 பரிசீலனைகளினூடாக 44.87 மில்லியன் ரூபா வருமானம் ஆண்டு காலப் பகுதியில் ஈட்டப்பட்டுள்ளது.



பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை

பயிற்சியானது, நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட முக்கியமான சேவைகளிலொன்றாகும். 2016 ஆம் ஆண்டில், பயிற்சியாளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 4,048ஆக பதியப்பட்டுள்ளதுடன், பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 237 ஆகும். பயிற்சி மூலமான மொத்த வருமானம், 2015 ஆம் ஆண்டில் உழைக்கப்பட்ட ரூபா 71.43 மில்லியனுடன் ஒப்பிடுமிடத்து ஆய்வாண்டில் 90.89 மில்லியன் ரூபா உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இது, 2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து 27% அதிகரிப்பாகும். இதுவே பயிற்சியளித்தலிலிருந்து கடந்த பல ஆண்டு காலப்பகுதியில் ஈட்டப்பட்ட அதிஉயர் வருமானமாகும்.



ஏனைய வளங்களிலிருந்தான வருமானம்

ஏனைய வருமான வளங்கள், பிரதானமாக நிலையான வைப்புகள் மீதான வட்டி, திறைசேரி உண்டியல்கள் மற்றும் அழைப்பு வைப்புக்கள், முதலீட்டு வருமானம், போக்குவரத்து வருமானம், என்பவற்றிலிருந்தும், மீதி பங்களிப்பானது, மாதிரி வர்ணமிடல், உணவகத்தின் வாடகை, கேள்வி ஆவணக் கட்டணங்கள் மற்றும் போட்டோப்பிரதி போன்ற அத்தகைய நானாவித செயற்பாடு களிலிருந்தும் ஏற்படுத்தப்பட்டவையாகும்.

செலவினம்

	2016	2015
	மில்.	மில்.
தொழிற்பாட்டு செலவினம்	170.00	139.25
கழிக்க:		
மொத்த தொழிற்பாட்டு செலவினம்	153.91	158.13
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	16.09	(18.88)
	22.31	21.30
காலப்பகுதிக்கான தேறிய மிகை /(நட்டம்)	38.40	2.42

முன்னைய ஆண்டு 158.13 மில்லியன் ரூபாவுடன் ஒப்பிடுமிடத்து இந்த ஆய்வாண்டு காலப் பகுதியில் உறப்பட்ட மீண்டெழும் செலவினம் 153.91 மில்லியன் ரூபா ஆகும். இது, காரணமாக 3 % அதிகரிப்பினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

மீண்டெழும் செலவீனமானது பிரதானமாக, நிருவாக மற்றும் பொது செலவீனங்கள், தொழிற்பாட்டு, பராமரிப்பு செலவீனம், தேய்மானம் மற்றும் பணிக்கொடை ஏற்பாடு போன்றவற்றை உள்ளடக்குகின்றது.

நிதிசார் கட்டமைப்பு

உட்கட்டமைப்பு , பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணத்தின் தேறிய பெறுமதி ரூபா 135.59 ஆகும். மில்லியனைக் கொண்டிருக்கின்றது. ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் மொத்த முதலீடு 9.8 மில்லியன் ரூபாவாகும்.

நிறுவகமானது, மூலதன மானிய ஒதுக்கமாக 18.3 மில்லியன் ரூபாவினைப் பெற்றிருந்தது. டித் கழிவு நீர் கருத்திட்டம், மாணவர்களின் வசதிகளைச் செம்மைப்படுத்தல், காலணி வடிவமைப்பு நிலையம் மற்றும் ஏனைய முதலீட்டு ஆதனங்களை கொண்டிருக்கின்றது.

நடைமுறைச் சொத்து, 188.87 மில்லியன் ரூபாவிலிருந்து 249.41 மில்லியன் ரூபாவாக அதிகரித்துள்ளது. முன்னைய ஆண்டு 18 தடைகளுடன் ஒப்பிடுமிடத்து திரவ வீதம் (உ.ம் - நடைமுறைச் சொத்திலிருந்து நடைமுறைப் பொறுப்புகளுக்கு) 19 தடைவைகள் ஆகும்.

2016 ஆம் ஆண்டு செயற்பாடுகள்

டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவம்



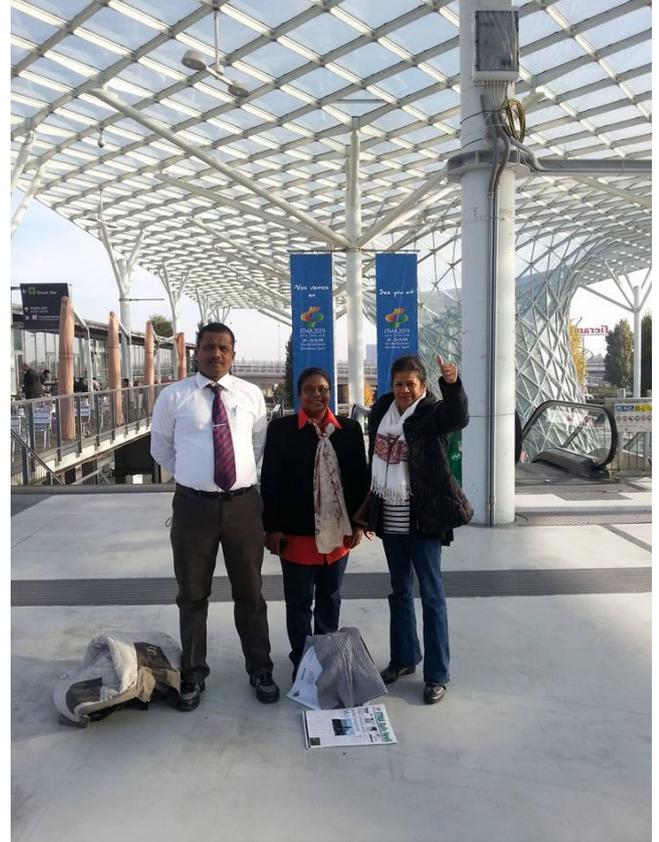
உயர் தேசிய டிப்ளோமா மாணவர்களின் சிங்கள,தமிழ் புதுவருட கொண்டாட்டங்கள்



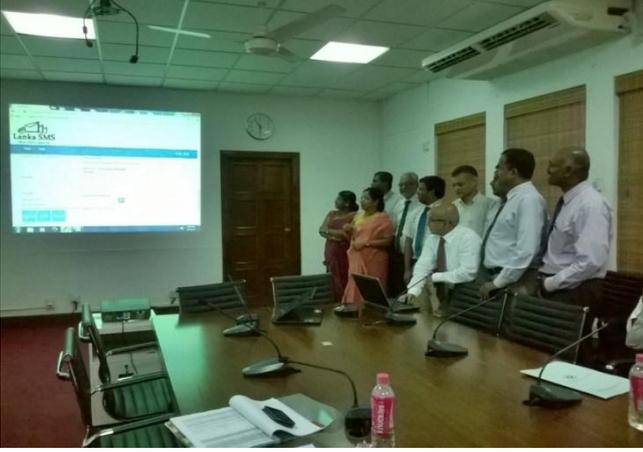
பலாமுனையில் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி நிலையம்



ITMA இத்தாலி



இந்நிறுவனத்தின் செய்தி பற்றிய விழிப்பிற்கு குறுஞ்செய்தி வசதி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது



கிறிஸ்மஸ் கரோல்



2017 ஆம் ஆண்டுக்கான எதிர்காலத் திட்டங்கள்

- (1) எதிர்கால தொழிற்றுறைத் தேவைப்பாடுகளுடன் பொருந்தும் வகையிலான பாடவிதான அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் முன்னெடுக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்றது.
- (2) புடைவை மற்றும் ஆடை தொழில்நுட்ப பாடநெறியில் உயர் தேசிய டிப்புளோமாவுக்கு தேசிய தர மதிப்பு மட்டத்தினை பெற்றுக்கொள்ளுதல்.
- (3) ஆடைக் கைத்தொழிலின் முக்கிய தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்கு தையல் இயந்திரங்களைத் திருத்துபவர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்கு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- (4) நவீன வகுப்பறை வசதிகளுடன்கூடிய இடவசதியுள்ள புதிய கட்டடத்தொகுயொன்றை நிருமாணித்தல் மற்றும் சேவைகளை விரிவுபடுத்துவதற்கு உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை செம்மைப்படுத்துவதற்குரிய முழுமையான உபகரணங்களுடன்கூடிய நிருவாகப் பிரிவு.
- (5) பயிற்சி, பரிசோதனை மற்றும் தொழில்நுணுக்க சேவைகள் விடயப்பரப்பில் போட்டித் தன்மையான சேவை விநியோகத்தை வழங்குவதற்கு உள்நாடு மற்றும் சர்வதேசம் ஆகிய இரண்டு நிலையிலும் நிறுவனம்சார், கூட்டுறவுத் தொடர்பு மற்றும் வலையமைப்பு வசதிகளைச் செம்மைப்படுத்துதல்.
- (6) புடைவை, ஆடை மற்றும் அலங்கார வடிவமைப்பு துறையில் பட்டங்களை வழங்குவதற்கு பட்டம் வழங்கும் நிலையினைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.
- (7) வாழை நூல் மற்றும் நார் அபிவிருத்தியில் விசேட கவனஞ்செலுத்தி புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறை தொடர்புபட்ட விடயப்பரப்பில் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுதல்.
- (8) தாபனத்திற்கு ISO 9001:2015 சான்றுப்படுத்தலைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ரீசீஎம்/பி/எஸ்எல்ஐரீஏ/
1/16/25

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2017 திசெம்பர் 08

தலைவர்,

இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம்.

இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2016 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(3) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம், ஒரு விபரமான அறிக்கையொன்று நிறுவகத்தின் தலைவருக்கு 2017 செப்டெம்பர் 14 இல் வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.



1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகக்கப்படுகின்றது.



2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகத்தின் 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசப்பாய்ச்சலையும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன

(அ) இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமம் 07

நிறுவகத்தின் சொத்துக்களின் விலைமதிப்பீடு செய்வதற்கு 2015 ஆம் ஆண்டில் விலைமதிப்புத் திணைக்களத்திற்கு ரூபா 822,480 தொகையொன்று செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும், துல்லியமான விலைமதிப்பு அறிக்கைகளைப் பெறுவதற்கு மற்றும் நியமத்தின் உறுப்புரைகளின் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டின் கணக்குகளில் அவற்றின் மீதான நியாயமான பெறுமதிகளின் சரிசெய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமம் 02

(i) முன்னைய ஆண்டில் மனிதவள முகாமைத்துவ முறைமையின் தயாரிப்பிற்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 61,200 முற்பணங்கள் மற்றும் வளிப் பதனாக்கியொன்றிற்கு செலுத்த வேண்டிய ரூபா 144,000 தொகையொன்று ஆண்டிற்கான நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவுக்கான காச வெளிப்பாய்ச்சலாக முதலீட்டுச் செயற்பாடுகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது.



- (ii) மீளாய்வாண்டிற்கு “சிறிய ஆடை ஆசிரியர்கள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின்” கீழ் பெறவேண்டிய ரூபா 6,000,000 தொகை ஆண்டின் காசு வெளிப்பாய்ச்சலாக நிதிசார் நடவடிக்கைகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (iii) முன்னைய ஆண்டுடன் தொடர்புடைய காலக்கழிவு கணக்கீட்டின் திருத்தத்திற்கு அரசு மானியங்களினை சரிப்படுத்துகையில் ரூபா 1,664,335 தொகையொன்று, மீளாய்வாண்டின் காசு வெளிப்பாய்ச்சலாக நிதியிட்டல் நடவடிக்கைகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (iv) நிதிசார் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் அல்லாத பெறுமானத்தேய்வுக்கான ஏற்பாடுகள் ரூபா 211,983 தொகையும் மற்றும் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்களுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட ரூபா 43,800 சரிப்படுத்தல்கள் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக பெறப்பட்ட காசுப்பாய்ச்சலின் கீழ் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றில் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (v) ஐயக்கடன்களுக்கான மேலதிக ஏற்பாடுகள் ரூபா 191,763 தொகை மற்றும் நிலையான சொத்துக்களின் அகற்றல் மீதான இலாபங்கள் ரூபா 107,505 என்பன காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றின் நிதிசாரற்ற சீராக்கங்களின் கீழ் சீராக்கப்பட்டிருந்தது.
- (vi) உற்பத்தி மேம்படுத்தல் செயற்திட்டம் மற்றும் கிழக்கு மாகாண சிறிய தொழில்துறை குழு செயற்திட்டத்தின் கீழ் மீளாய்வாண்டின் ஆரம்பத்தில் தொடர்ந்தும் காணப்பட்ட ரூபா 669,686 மற்றும் ரூபா 353,150 மீதிகள் ஆண்டின் வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்டிருந்ததுடன் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றின் நிதியல்லா சீராக்கங்களின் கீழ் சீராக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (vii) ஆண்டுடன் தொடர்புடைய ரூபா 13,812,224 ஆன வட்டி வருமானம் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றின் மிகைகளுக்கு சரிப்படுத்தப்பட்டிருக்காததுடன் காசாகப் பெறப்பட்ட ரூபா 10,394,952 வட்டி வருமானம் நிதி நடவடிக்கைகளின் கீழ் காசு உட்பாய்ச்சலாக சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருக்கவில்லை.



2.2.2 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) மீளாய்வாண்டில் அரசிடமிருந்து பெறப்பட்ட மூலதன மானியங்களில் உள்ளடக்கப்பட்ட பெறுமதி சேர் வரி, பெறுமதி சேர் வரி கட்டுப்பாட்டுக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆகையினால், மூலதன மானியங்களின் மீதி ரூபா 381,914 இனால் மிகையாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. அதற்கமைய, குறிப்பிடப்பட்ட தொகையினால் உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளருக்கு பெறுமதி சேர் வரி குறைத்து அனுப்பப்பட்டிருந்தது.
- (ஆ) மூலதன மானியங்களாகக் கருத்திற்கொண்டு மீளாய்வாண்டில் நிறுவனத்தின் நிதிகளிலிருந்து கொள்வனவு செய்யப்பட்ட ரூபா 538,153 பெறுமதியான 12 வகையான நிலையான சொத்துக்களுக்கு மீளாய்வாண்டிற்கு ரூபா 39,870 தொகையொன்று காலக்கழிவு செய்யப்பட்டிருந்தது.
- (இ) மனித வளங்கள் முகாமைத்துவ தொழில்நுட்ப கல்வி பட்டப்படிப்பினைப் பெறுவதற்கு 04 உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் திறந்த பல்கலைக்கழகத்திற்கு மீளாய்வாண்டில் செலுத்த வேண்டிய ரூபா 134,100 தொகையொன்று கணக்கிற்குக் கொண்டுவரப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றிற்கு திறைசேரியிடமிருந்து மூலதன மானியமாக ரூபா 820,750 தொகையொன்று பெறப்பட்டிருந்தது. 2016 திசம்பர் 31 வரையிலும் தொடர்புடைய நோக்கத்திற்கு அந்த தொகை செலவிடப்பட்டிருக்காத போதிலும், மீளாய்வாண்டில் அது நட்டக்கழிவிடப்பட்டிருந்தது.
- (உ) 2016 செப்டெம்பர் மற்றும் ஒக்டோபரில் 15 நாட்கள் காலப்பகுதியொன்றிற்கு அம்பாறை, சம்பாந்துறையில் தொழிற்கல்வி பயிற்சி நிலையத்தில் நடாத்தப்பட்ட “சிறிய ஆடைகள் ஆசிரியர்கள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில்” பங்குபற்றிய வருகை தரும் (Visiting) விரிவுரையாளர்களுக்கு ரூபா 72,000 செலுத்தப்பட்டதுடன் செலவினமொன்றாக கணக்கீடு செய்வதற்குப் பதிலாக செயற்திட்டக் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்பட்டிருந்தது. ஆகையினால், சமமான தொகையினால் மீளாய்வாண்டின் மீதிகள் மிகையாகக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது.



(ஊ) மீளாய்வாண்டில் அகற்றப்பட்ட நிலையான சொத்துக்களுடன் தொடர்புடைய கிரயம் மற்றும் அந்த சொத்துக்களின் விற்பனையிலிருந்து பெறப்பட்ட ரூபா 153,950 தொகையொன்று, சொத்துக்களின் அகற்றல் கணக்கிற்கு சீராக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. பதிலாக, சொத்துக்களின் விற்பனையிலிருந்து பெறப்பட்ட தொகை மாத்திரம் வியாபார கடன்கொடுத்தோர்களுக்கு தவறுதலாக செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.

2.3 பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்தவேண்டிய கணக்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டின் இறுதியில்லுள்ளவாறான வியாபார கடன்பட்டோர்களின் மீதி ரூபா 20,762,760 தொகையாகவும், இரண்டு வருடங்களினை மிகைந்த ரூபா 4,043,518 கடன்பட்டோர் மீதியினை அந்த மீதியில் உள்ளடக்கியுள்ளது.

(ஆ) புடைவை பயிற்சி மற்றும் சேவைகள் நிலையத்தின் கணக்குகளில் முன்கொண்டு சென்ற பெறுமதி சேரி வரி ரூபா 290,441 கூட்டுத்தொகையாகக் காணப்பட்ட போதிலும், 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து தற்போது வரை நிறுவனத்தின் ஸ்தாபிப்பிலிருந்து பெறவேண்டிய மீதியாகக் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன், இந்த அறிக்கைத் திகதி வரையேனும் அந்த மீதிகளினை தீர்ப்பனவு செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) அரசு கம்பனியொன்றிற்கு விடுவிப்புச்செய்யப்பட்ட சாரதியொருவருக்கு 2014 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 43,280 தொகை சம்பளம் செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன், மீளாய்வுச்செய்ய முடியாதிருந்ததுடன் அதற்கு பதிலாக வியாபார கடன்பட்டோராக கணக்குகளில் முன்கொண்டு செல்லப்பட்டிருந்தது.

(ஈ) விநியோகஸ்தர்களினால் 2011 ஆம் ஆண்டில் காசாக வைக்கப்பட்ட விலைமனு பிணைகள் வியாபார கடன்கொடுத்தோர்களின் கீழ் ரூபா 17,500 விலைமனு பிணைகளாகக் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் தீர்ப்பனவுக்கு அல்லது அவற்றை வருமானத்திற்கு எடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காது அந்த பெறுமதிகள் கணக்குகளில் தொடர்ச்சியாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது.

2.4 போதிய அதிகாரத்தினால் உறுதிப்படுத்தப்படாத கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

1994 யூன் 14 இன் 95 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளரின் அங்கீகாரத்தில் கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் மற்றும் சட்டரீதியான அமைப்புக்களின் ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட அனைத்து படிக்குக்கும் பொதுத்திறைசேரி அல்லது பொது நிர்வாக அமைச்சின்



அங்கீகாரம் பெறப்படல் வேண்டும். இருப்பினும், அதற்கு முரணாக, இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவத்தின் நிதியிலிருந்து மேலதிக படிக்காக 2015 மற்றும் 2016 ஆம் ஆண்டுகளில் முறையே ரூபா 1,096,108 மற்றும் 1,574,691 கூட்டுத்தொகையான தொகைகள் உத்தியோகத்திற்கு செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

3. நிதிசார் மீளாய்வு

3.1 நிதிசார் விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் பிரகாரம், முன்னைய ஆண்டிற்கான ரூபா 2,426,420 மிகையுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டிற்கான நிறுவனத்தின் நிதிசார் விளைவுகள் ரூபா 38,418,981 மிகையொன்றாகக் காணப்பட்டமையினால், முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டின் நிதிசார் விளைவுகளில் ரூபா 35,992,561 ஆன முன்னேற்றமொன்றினைக் சுட்டிக்காட்டுகின்றது. வட்டியிலிருந்தான வருமானம் ரூபா 7,742,637 இனாலும் மற்றும் மீளாய்வாண்டின் பயிற்சிகளிலிருந்தான வருமானம் ரூபா 19,455,673 இனாலும் அதிகரித்தமை மேற்குறித்த முன்னேற்றத்திற்கு பிரதான காரணமாக காணப்பட்டன.

மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய 4 ஆண்டுகளின் நிதிசார் விளைவுகளை பகுப்பாய்கையில் 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2016 ஆம் ஆண்டு வரை நிதிசார் மிகையொன்று வெளிப்படுத்தப்பட்டது. ஆயினும், வருடாந்தம் அது தளம்பளடைந்திருந்தது. எவ்வாறாயினும், நிதிசார் விளைவுகளில் ஊழியர்களின் ஊதியம், அரசிற்கு செலுத்தப்பட்ட வரி மற்றும் நடைமுறையல்லாச் சொத்துக்களுக்கான பெறுமானத்தேய்வு என்பவற்றை சரிப்படுத்துகையில், 2012 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 76,687,301 ஆகக் காணப்பட்ட நிறுவகத்தின் பங்களிப்பு 2014 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூபா 137,931,510 ஆல் முன்னேற்றமடைந்திருந்தது. எவ்வாறாயினும், 2015 ஆம் ஆண்டில் அது ரூபா 111,088,905 இற்கு குறைவடைந்திருந்ததுடன் மேலும், மீளாய்வாண்டில் அது மீண்டும் ரூபா 142,154,257 இற்கு முன்னேற்றமடைந்திருந்தது.

3.2 பகுப்பாய்வு நிதிசார் மீளாய்வு

வைப்புக்கள் மீதான வட்டியிலிருந்தான வருமானம் மற்றும் நிறுவகத்தின் மொத்த வருமானத்திலிருந்து பிற்போடப்பட்ட வருமானத்தைக் கழித்த பின்னர் நிறுவகத்தின் மொத்த வருமானம் மற்றும் செலவினம் முறையே ரூபா 156,212,085 மற்றும் ரூபா 153,915,728 ஆகக் காணப்பட்டது. ஆகையினால், நிறுவகத்தின் முக்கிய செயற்பாடுகளிலிருந்து அடைந்து கொண்ட மிகைகள் ரூபா 2,296,357 தொகையாகக் காணப்பட்டதுடன் தேறிய இலாப விகிதம் 1.47 சதவீதமாகக் காணப்பட்டது.



4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

புடைவை மற்றும் ஆடைகளின் உற்பத்தி தொடர்பான தொழில்துறைக்கு பணியாளர்களின் பயிற்சியளித்தல் மற்றும் மேற்பார்வைகள் மற்றும் ஆலோசனை போன்ற சேவைகள் நிறுவகத்தின் முக்கிய செயற்பாடுகளாகக் காணப்படுகின்றன. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் இந்த செயற்பாடுகளின் செயலாற்றல் தொடர்பான வெளிப்படுத்தல்கள் கீழே தரப்படுகின்றன.

செயற்பாடு	2016	2015	விலகல்	விலகலின் சதவீதம்
பயிற்சிகள்				
(i) நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை	167	151	16	10.60
(ii) பங்குபற்றிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	4,048	4,402	(354)	(8.04)
(iii) பயிற்சி பாடநெறிகளிலிருந்தான வருமானம் (ரூபா. மில்லியன்)	90.89	71.43	19.46	27.24
பரீட்சிப்புக்கள்				
(i) பரீட்சிப்புக்களின் எண்ணிக்கை	43,937	39,424	4,513	11.45
(ii) பரீட்சிப்பின் வருமானம் (ரூபா. மில்லியன்)	44.8	43.9	0.9	2.05
ஆலோசனை சேவைகள்				
(i) ஆலோசனை சேவைகளின் எண்ணிக்கை	09	10	(1.0)	(10)



(ii) ஆலோசனை சேவைகளிலிருந்தான வருமானம் (ரூபா. மில்லியன்)	4.2	3.5	0.7	20
---	-----	-----	-----	----

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) 2015 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டில் பயிற்சிகள் தொடர்பாக நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் எண்ணிக்கை 10.6 சதவீதத்தினால் உயர்வடைந்திருந்ததுடன் பங்குபற்றிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 8.6 சதவீதத்தினால் குறைவடைந்திருந்தது.
- (ஆ) 2016 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல்நடவடிக்கை திட்டத்தின் பிரகாரம் 202 பாடநெறிகளுக்கு 2,759 மாணவர்களின் பங்குபற்றுதல் எதிர்பார்க்கப்பட்டிருந்ததுடன், 4,048 மாணவர்களின் பங்குபற்றலுடன் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரை 167 பாடநெறிகள் மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டிருந்தது.
- (இ) வெளித் தரப்பினர்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் வேண்டுகோள்களின் பேரில் நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளைத் தவிர நிறுவகத்தினால் 2016 ஆம் ஆண்டில் 138 பாடநெறிகள் நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டதுடன் அவற்றில், 66 பாடநெறிகள் அல்லது 48 சதவீதம் நடாத்தப்பட்டிருந்தது.
- (ஈ) 2009 ஆம் ஆண்டில் நிறுவகத்தின் ஸ்தாபிப்பிலிருந்து 2016 ஆம் ஆண்டின் இறுதிவரை 06 வருடங்கள் கடந்திருந்த போதிலும், 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் பகுதி 01 இன் 04(அ) ஆம் பந்தியின் உறுப்புரைகளில் புடைவை மற்றும் ஆடை தொழிற்சாலைகளுக்கான பட்டப்பின்படிப்பு மற்றும் பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு 2016 திசம்பர் 31 வரையிலும் தேவையான ஏற்பாடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) புடைவை மற்றும் ஆடை தொழிற்சாலையில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களுக்கு சர்வதேச மற்றும் தேசிய நியமங்கள் மற்றும் நியம முறைமைகளின் கீழ் கம்பனிகளின் உறுதிப்படுத்தலுக்கு ஏற்ப தராதரப்பத்திரங்களினை வழங்குவது, நிறுவகத்தின் நோக்கமொன்றாகக் காணப்படுகின்ற போதிலும், நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட “வேலை கற்கை” பாடநெறி தவிர ஏனைய பாடநெறிகளுக்கு தேசிய தொழிற்கல்வி தராதர மட்ட (NVQ) அங்கீகாரத்தைப் பெறுவதற்கு மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையேனும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.



4.2 முகாமைத்துவ செயற்பாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) தற்காலிக அடிப்படையில் 2014 நவம்பர் இல் தொழிற்சாலைகள் மற்றும் வர்த்தக அமைச்சிலிருந்து ஓட்டத்திற்கு உகந்ததல்லாத நிலையிலுள்ள வண்டியொன்று பெறப்பட்டிருந்ததுடன், அவற்றின் மீதான திருத்தங்கள் செலவினமாக ரூபா 362,175 தொகையொன்று செலவிடப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும், அது ஓட்டத்திற்கு உகந்த நிலைக்கு மாற்றப்பட்டிருக்காமையினால், அது அமைச்சிற்கு திருப்பியனுப்பப்பட்டிருந்தது. மேலும், திருத்தங்கள் மீது செலவிடப்பட்ட பணத்தினை தொழிற்சாலைகள் மற்றும் வர்த்தக அமைச்சிடமிருந்து அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 1997 ஆம் ஆண்டில் மானியமொன்றாக நிறுவகத்திற்கு பெறப்பட்ட மோட்டார் வாகனத்தின் சட்டரீதியான உரிமைத்துவத்தினைப் பெறுவதற்கு மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) 2015 யூலை 10 இன் 02/2015 ஆம் இலக்க பொது நிதிகள் சுற்றறிக்கையின் 10 ஆம் பந்தியின் உறுப்புரைகளின் பிரகாரம், திறைசேரியிடமிருந்து நிறுவகத்தினால் பெறப்பட்ட மற்றும் 2015 ஆம் ஆண்டில் விற்பனை செய்யப்பட்ட, ரூபா 3,933,975 தொகையான 05 மோட்டார் வாகனங்களின் விற்பனைகளிலிருந்தான வருமானத்தை திறைசேரிக்கு அனுப்புவதற்கு மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையேனும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.3 ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த நிறுவகத்தின் வளங்கள்

2012 ஆம் ஆண்டில் பொதுத்திறைசேரியினால் நிறுவகத்திற்கு வழங்கப்பட்ட டபள் கப் மோட்டார் வாகனம் 2013 செப்டெம்பர் 04 இல் வரிசை அமைச்சின் உபயோகத்திற்கு விடுவிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், அதன் திருத்த செலவினங்களாக ரூபா 910,472 கூட்டுத்தொகையொன்றினை நிறுவகம் செலவழித்திருந்தது.

4.4 தாமதமான செயற்திட்டங்கள்

இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகத்திற்கு ரூபா 150 மில்லியன் கிரயமொன்றில் புதிய நான்கு மாடிகள் கட்டிடமொன்றிற்கு 2015 ஆம் ஆண்டில் அமைச்சரவையின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டிருந்ததுடன் இந்த மொத்தத்தில் ரூபா 15 மில்லியன் தொகை நிறுவகத்தினால் ஏற்படுத்தப்படல் வேண்டுமென மேலும்



கட்டிக்காட்டப்பட்டிருந்தது. மேலும், அந்த கட்டிடத்தின் திட்டத்திற்கு மற்றும் அவற்றின் முதலாவது மாடியின் நிர்மாணத்திற்கு 2015 ஆம் ஆண்டில் திறைசேரியிடமிருந்து ரூபா 18 மில்லியன் தொகையொன்று பெறப்பட்டிருந்ததுடன், அவற்றில் 2016 திசம்பர் 31 வரையிலும் ரூபா 1,048,201 தொகையொன்று செலவிடப்பட்டிருந்தது. முதலாவது மாடியின் நிர்மாணங்கள் 2017 யூலை 31 வரையேனும் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்காததுடன் மிகுதி தொகை முதலிடப்பட்டிருந்தது.

4.5 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) நிறுவகத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் 140 என குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததுடன் 45 வெற்றிடங்களைக் கொண்டிருந்தது. இந் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் சிரேஷ்ட, மூன்றாம் மற்றும் இரண்டாம் மட்டங்களில் 80 உத்தியோகத்தர்களினைக் கொண்டிருந்த போதிலும், நிறுவகத்தின் வேலை உதவியாளர்கள் 13 என குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. சேவையில் ஒரு வேலை உதவியாளர் மாத்திரம் ஈடுபட்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) 2015 மார்ச் 23 இல் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் பிரகாரம், ஒவ்வொரு பதவியுடன் தொடர்புடைய வினைதிறன் காண் பரீட்சைகள் 2017 யூன் 01 வரையேனும் நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.6 செயற்திட்டங்களின் அமுல்படுத்தலிலுள்ள குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2016 ஆம் ஆண்டில் “சிறிய ஆடைகள் ஆசிரியர்கள் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின்” கீழ் 150 சிறு அளவிலான கைத்தொழில்களின் ஆரம்பித்தலுக்கு 150 பயிலுனர்களுக்கு பயிற்சி பாடநெறிகள் இலக்கிடப்பட்டிருந்தது. 06 மாதங்களுக்குள் இந்த செயற்திட்டம் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டுமென செயற்திட்ட முன்மொழிவில் அது குறிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டிய 150 இல் 31 பயிலுனர்கள் மாத்திரம், மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரை பயிற்சியினை பூர்த்தி செய்திருந்தனர்.



(ஆ) 2016 சனவரி 01 இல் உள்ளவாறான பயிற்சி செயற்திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்காத 19 நிலையங்களுடன் தொடர்புடைய 380 பயிலுனர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், மீளாய்வாண்டிலேனும் நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 உள்ளகக் கணக்காய்வு

உத்தியோகத்தரொருவரும் முகாமைத்துவ உதவியாளரொருவரும் மாத்திரம் உள்ளகக் கணக்காய்வு சேவைகளுக்கு ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் போதியளவான பதவியணியொன்றை இணைப்பதன் மூலம் வினைத்திறனான உள்ளகக் கணக்காய்வொன்றை மேற்கொள்வதற்கு நிறுவகத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.2 பெறுகைகள் திட்டம்

நிறுவகம் பெறுகைகள் திட்டமொன்றினை தயாரித்திருந்த போதிலும், அரசு பெறுகைகள் வழிகாட்டல்களின் 4.2 ஆம் வழிகாட்டல்களுக்கிணங்க அது தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆகக்குறைந்தது மூன்று வருடங்கள் காலப்பகுதியொன்றிற்கான பெறுகைகள் செயற்பாடுகளினையும் மற்றும் தொடர்ந்துவருகின்ற ஆண்டிற்காக உத்தேசித்துள்ள பெறுகைகள் செயற்பாடுகளை விபரமாகவும் உள்ளடக்கி பிரதான பெறுகைகள் திட்டமொன்றினை பெறுகை நிறுவனம் தயாரிக்க வேண்டியதுடன், பிரதான பெறுகைகள் திட்டம் ஆகக்குறைந்தது 06 மாதங்களுக்கு குறையாத காலப்பகுதியொன்றிற்குள் நாளதுவரையாக்கப்படல் வேண்டும், அதற்கமைய பெறுகைகள் திட்டம் நிறுவகத்தினால் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.3 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2016 ஒக்தோபர் 26 ஆந் திகதிய பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தில் 2016 ஆம் ஆண்டிற்கான பாதீட்டு மீண்டும் திருத்தியமைக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், திருத்தியமைக்கப்பட்ட பாதீட்டின் பிரகாரம் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தினை திருத்தியமைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) பாதிடப்பட்ட மற்றும் உள்ளபடியான வருமானம் மற்றும் செலவினங்களுக்கிடையே 15 சதவீதம் தொடர்க்கம் 152 சதவீதம்



வரையிலான வீச்சில் வேறுபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டமையினால், பாதிடானது ஆக்கபூர்வமான உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு கருவியாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை என்பதை சுட்டிகாட்டுகின்றது.

5.4 சுற்றுச்சூழல் மற்றும் சமூகப் பொறுப்புக்களினை செயற்படுத்தல்

2016 ஆம் ஆண்டில் புடைவைகள் மற்றும் ஆடைகள் வகைகளின் இறக்குமதிக்கு ஏறத்தாழ ஐ.அ.டொலர் 2.7 மில்லியன் தொகையொன்றினை இலங்கை செலவழித்திருந்தமை 2016 ஆம் ஆண்டின் மத்திய வங்கியின் அறிக்கையிலிருந்து பெறப்பட்ட தரவு மற்றும் தகவல்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டது. மேலும், கைத்தறி ஆடைகள் மற்றும் ஆடை கைத்தொழில்துறையின் உற்பத்தி இயளளவு முன்னேற்றத்தின் வாய்ப்புக்களினை கண்டறிவதன் தேவை வரையறுக்கப்பட்டிருந்தது. மேலும், தொழில்துறை உற்பத்தி சுட்டியின் இரண்டாவது மற்றும் பெரிய பிரிவாகவுள்ள ஆடைகள் உப பிரிவு, 2016 ஆம் ஆண்டில் 2.4 சதவீத வீழ்ச்சியொன்றையும் செயற்பாடுகளில் மந்தத்தையும் காட்டியிருந்தது.

2016 ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்ட முழுமையான ஏற்றுமதிகளின் உயர் பெறுமதிகளில் ஒன்றாக புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம் ரூபா 710,768 மில்லியன் தொகையொன்றினை அடைந்தமை அந்த அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டதுடன் மொத்த தேறிய வருமானப் பங்களிப்பு ரூபா 383,411 மில்லியனாகக் காணப்பட்டது. 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2014 ஆம் ஆண்டு வரை மொத்த தேசிய வருமானத்திற்கான புடைவைகளின் உற்பத்தி, தைக்கப்பட்ட ஆடைகள், தோல் மற்றும் தோற் பொருட்களிலிருந்தான பங்களிப்பு படிப்படியாக அதிகரித்திருந்த போதிலும், 2016 ஆம் ஆண்டில் அது பற்றாக்குறையாகக் காணப்பட்டது.

புடைவை மற்றும் ஆடைகளின் உற்பத்தியுடன் தொடர்புடைய தொழிற்துறைகளுக்கான பணியாளர்களின் பயிற்சி மற்றும் பரீட்சிப்புக்கள் மற்றும் ஆலோசனை போன்ற சேவைகள் நிறுவகத்தின் முக்கிய தொழிற்பாடுகளாகக் காணப்படுகின்றதுடன் இந்த நோக்கங்கள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளினை அடைவதன் மூலம் தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு பங்களிப்பு செய்வதற்கு இந்த நிறுவனம் பொறுப்பாகக் இருக்கின்றமை கணக்காய்வில் அவதானிக்கப்பட்டது.

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகள் காலத்திற்கு காலம் நிறுவகத்தின் தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டு பகுதிகள் தொடர்பில் விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.



முறைமைகளும் கட்டுப்பாட்டுத்
துறைகளும்

அவதானிப்புக்கள்

(அ) கடன்பட்டோர் கட்டுப்பாடு

கடன்களின் அறவிடுகைக்கு நிறுவகத்தினால் முறையான செயல்முறையொன்றினை அமுல்படுத்துவதற்கு தவறியமை.

(ஆ) செயற்பாட்டு கட்டுப்பாடு

பல சான்றிதழ் பாடநெறிகள் மற்றும் டிப்ளோமா பாடநெறிகளினை நிறுவகம் நடாத்தியிருந்த போதிலும், பக்கச்சார்பின்றி மற்றும் தொடர்ச்சியாக அந்தப் பாடநெறிகளின் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு பரீட்சைகள் பிரிவு ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஒப்பம்./எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

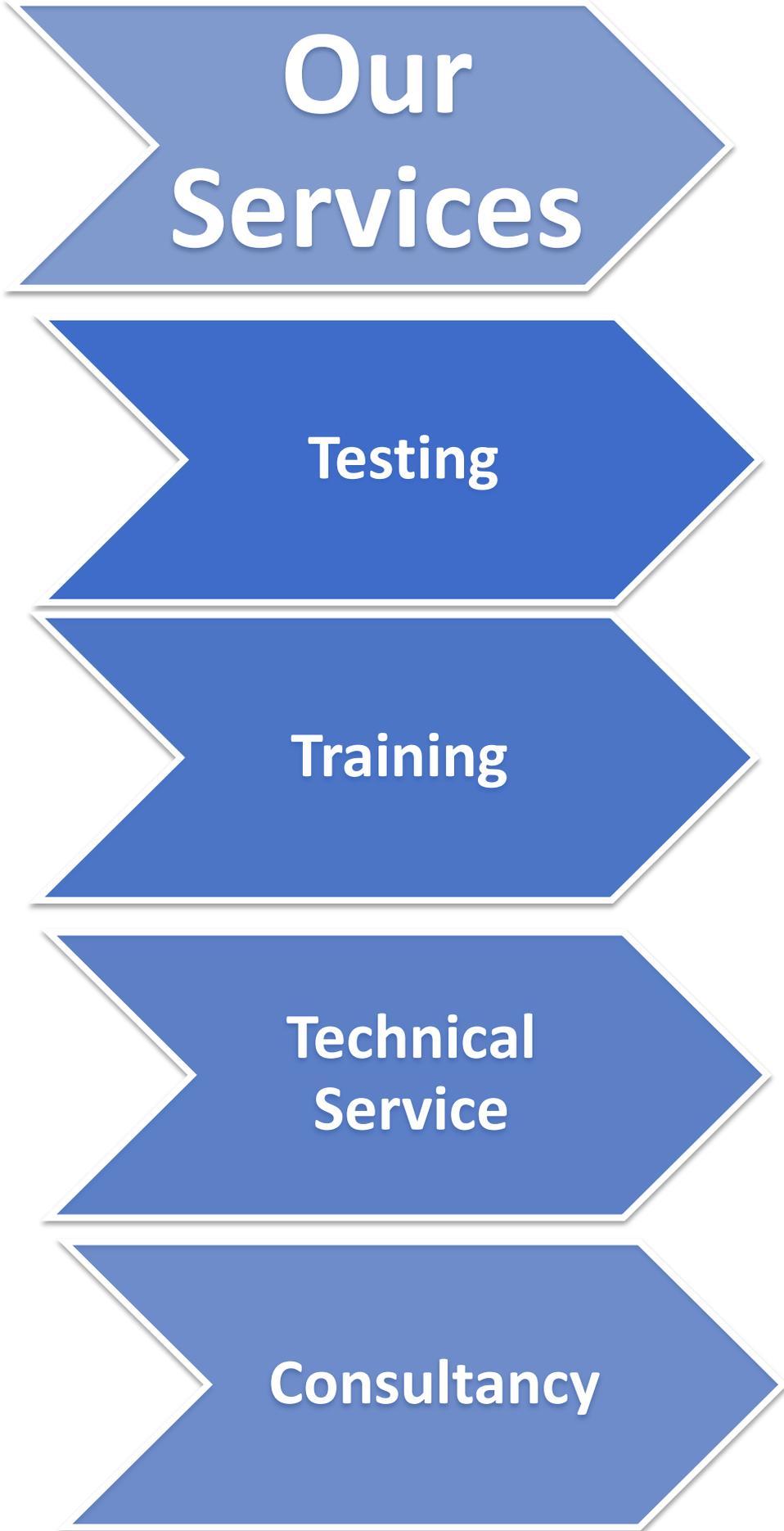
எச்.எம்.காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

OUR VISION

“To be an Internationally Renowned Training
Education and
Technical Service Provider for the
Textile & Apparel Industry with Integrity and
Professionalism.”

OUR MISSION

To Facilitate Sustainable Development of
Textile & Apparel Industry
Through
Enhancement of quality and productivity
By
Providing required human capital, reliable
experts and technical services.



Our Services

Testing

Training

**Technical
Service**

Consultancy

CORPORATE INFORMATION

Name of the Institution	: Sri Lanka Institute of Textile & Apparel
Address	: Kandawela Estate, No.02 Gen. Sir John Kotalawela Mawatha Ratmalana
Registration	: Act No. 12 of 2009
Legal Form	: Statutory Board
Line Ministry	: Industry & Commerce
Board of Directors	: <ul style="list-style-type: none">• Mr.M.A.Thajudeen (Chairman)• Mr.Roy Jayasinghe-Advisor to the Board• Mr. K.H. Bandula Fernando• Dr.U.S.W.Gunasekara• Dr.M.E.R.Perera• Mr.E.A.N.S.Perera• Mrs.M.D.M.D.Karunathilaka• Mr.W.D.U.Silva• Mr.Felix Fernando• Mr.D.Jeewanandan• Mr.A.A.S.Gulamhusein• Mrs.R.M.Jayanthi• Mr.H.P.Jayananda• Mr.Jafar Sattar
Auditor	: Department of Auditor General
Telephone Nos.	: 2632406/2636336/2636337
Fax No.	: 2636337
E.Mail	: director@textile-clothing.lk
Website	: www.slita.lk

Content

	<i>Page</i>
An Overview of the Institute	111-113
Performance Highlights	114-115
Message from Chairman	116
Message from Director General	117
Statement of Director General's Responsibilities	118
Accounting Policies	119-121
General Disclosure	122-124
Statement of Financial Position	125
Statement of Financial performance	126
Cash Flow Statement	127-128
Statement of Changes in Net Assets/ Equity	129
Notes to Financial Statements	130-148
Performance Indicators	149-150
Report on Financial Statements	151-154
Activities Year 2016	155-156
Future Plans Year 2017	157
Report of the Auditor	158-172

AN OVERVIEW OF THE INSTITUTE

INTRODUCTION

Textile and apparel sector is one of the most significant contributors to the Sri Lankan economy and the country's industry sector boasts of its strength in its ability to produce high quality products at competitive prices. The existing industry, armed with its high caliber employees, targets to compete in the international market as an export oriented industry. Many companies, both of local and foreign origins, have established their manufacturing facilities to serve the requirements of the industry and SLITA, Sri Lanka Institute of Textile and Apparel, as a pioneer in its service delivery to the industry is poised to take the challenge in meeting the new industry requirements.

SLITA provides its expertise in the spheres of training, testing and allied services in consultancy and has taken its new dimensions to serve the industry needs with greater resilience to deliver services with the focus on following areas;

- Offer services to educate and enhance sustainable development of the Textile and Apparel sector
- Enhance knowledge management capabilities in the industry sector on emerging technological developments
- Technical and Consultancy services to local and overseas textile and apparel manufacturers
- Expertise to upgrade domestic handloom industry
- Provide technical assistance to small scale entrepreneurs in rural sectors engaged in garment, handloom and footwear manufacture
- Liaise with foreign institutions to offer degree programmes
- Access of service delivery through information and communication based technology for better customer satisfaction
- Involve in research and development activities on technical areas

Textile and apparel industry sector, at present, provides employment to a larger section of the labour force involved in the manufacturing sector of the country. To further develop human resource capital in the textile and apparel industry, SLITA is now geared to take up the challenges ahead of its path to excellence with the participation of the government and the private sector collaborations.

The Board of Governors

The Board of Governors are entrusted with the powers to make decision on policy and legislation of the Institute and Director General executes the decisions of the Board. The Board Meetings are held each month and the members review the progress & activities and set guidelines for operations of the Institute.

The Board as at 31.12.2016

Mr. M.A.Thajudeen	Chairman	Ministry of Industry & Commerce
Dr. U.S.W.Gunasekara	Member	University of Moratuwa
Dr. M.E.R.Perera	Member	Open University
Mrs. M.D.M.D.Karunatilaka	Member	Ministry of Higher Education
Mr. W.D.U.Silva	Member	Textile Manufacturing Association
Mr. K.H. Bandula Fernando	Member	Chamber of Garment Exporters Association
Mr. Felix A Fernando	Member	Sri Lanka Apparel Exporters Association
Mr.W.A.D.S.Gunasinghe	Member	Ministry of Development strategies & International Trade
Mrs. R.M.Jayanthi	Member	Ministry of Finance & Planning
Mr. Harsha Wijewardana	Member	Ministry of Industry & Commerce
Mr. Jafar Sattar	Member	Sri Lanka Apparel Exporters Association
Mr. A.A.S.Gulamhusein	Member	Industry
Mr. Roy Jayasinghe	Advisor	Ministry of Industry & Commerce
Mr. E.A.N.S.Perera	Observer	Textile Manufacturing Association
Mr. M.P. Kannangara	Board Secretary	

Staff As At 31.12.2016

The total staff strength – 113

Functional Distribution of Staff

<i>Category</i>	<i>Management & Operation</i>	<i>Technical/ Operation</i>	<i>Finance</i>	<i>General/ Administration</i>
Employees	05	53	04	37
Casual/Trainee	-	-	-	
Contract/Assignment	-	3	-	11

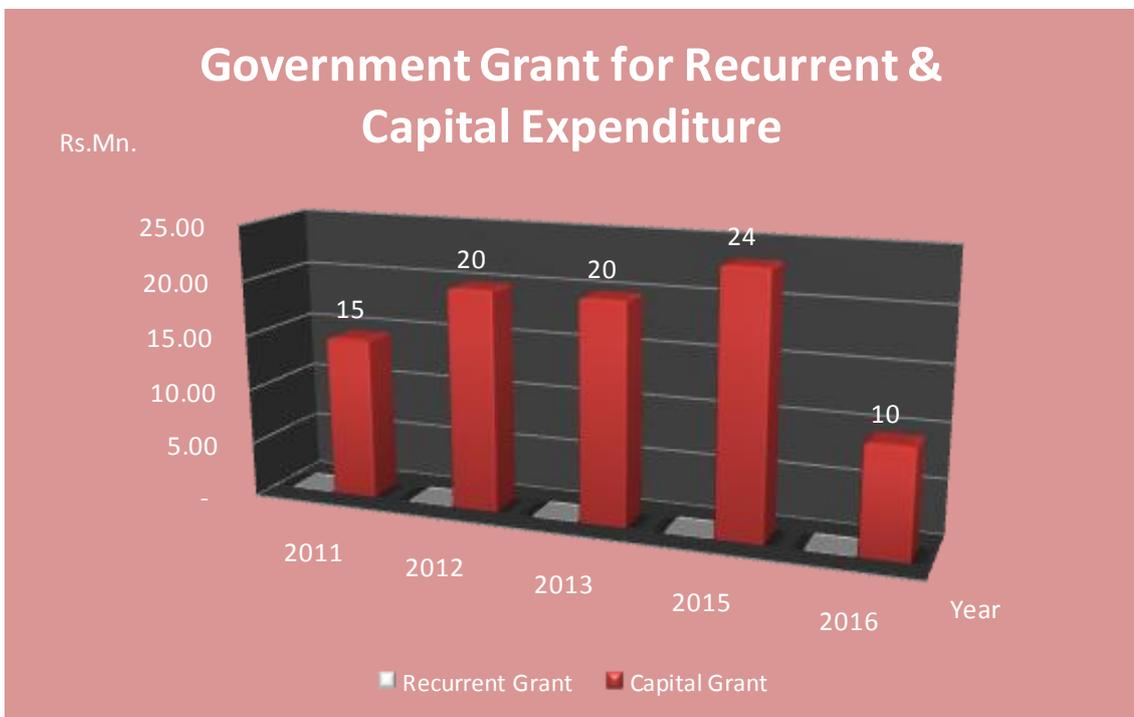
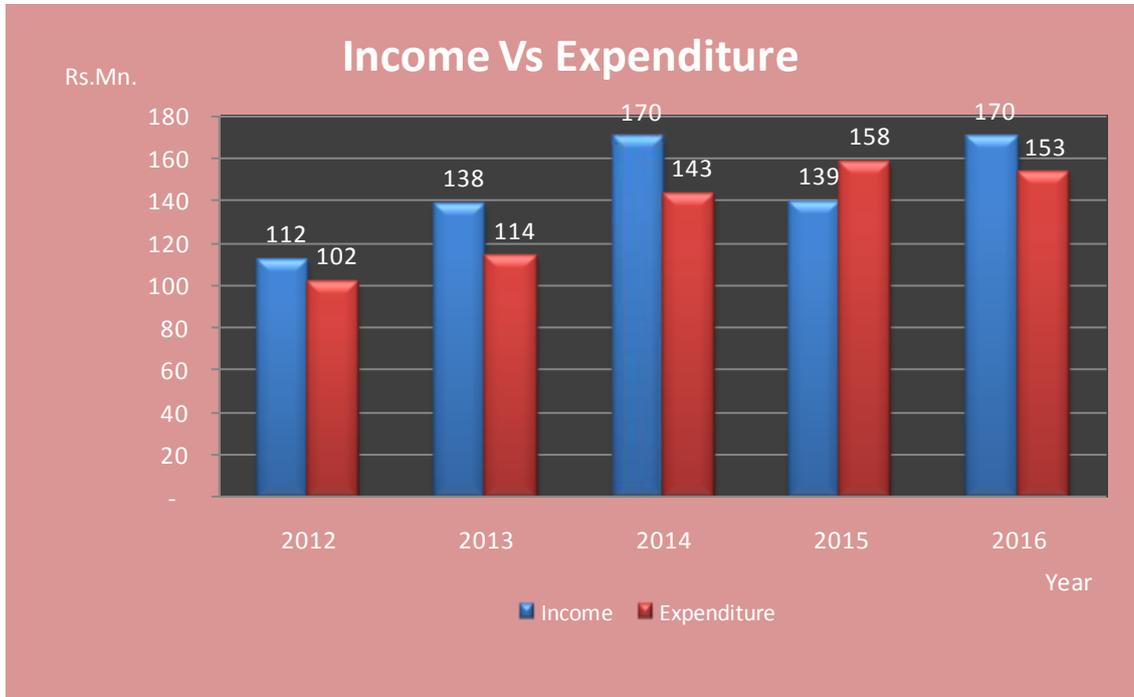
Mr. A.Robert .V. Peries	-	Director General B.Sc (Eng.) Hons,MBA(UK),AMIE(SL),MIAE(HK) MCPM(SL), PG Dip IE,MA Dev.studies & Public Policy
Mr. Mr. S. Ilangovan	-	Director (Training and Technical) B.Sc. (Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
Mr. P.V.S. Wijayaratne	-	Director (Operations) M.Sc.(MIT), M.Sc (Mgt.), B.Tech(Eng.)Hons AMIE(SL),LLB
Mr. M.P. Kannangara	-	Deputy Director (Administration)MBA(P.I.M.) B.Sc.(Col.), PG. Dip in International Rel:(BCIS) Dip.in American Professional Qualification-HRM LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
Mrs. Y.A.P.G. Yapa	-	Accountant, B.Com (Special) , CBA
Mrs. U.M. Praboshini	-	Internal Auditor BBA (Special), CBA

Senior Staff (Technical)

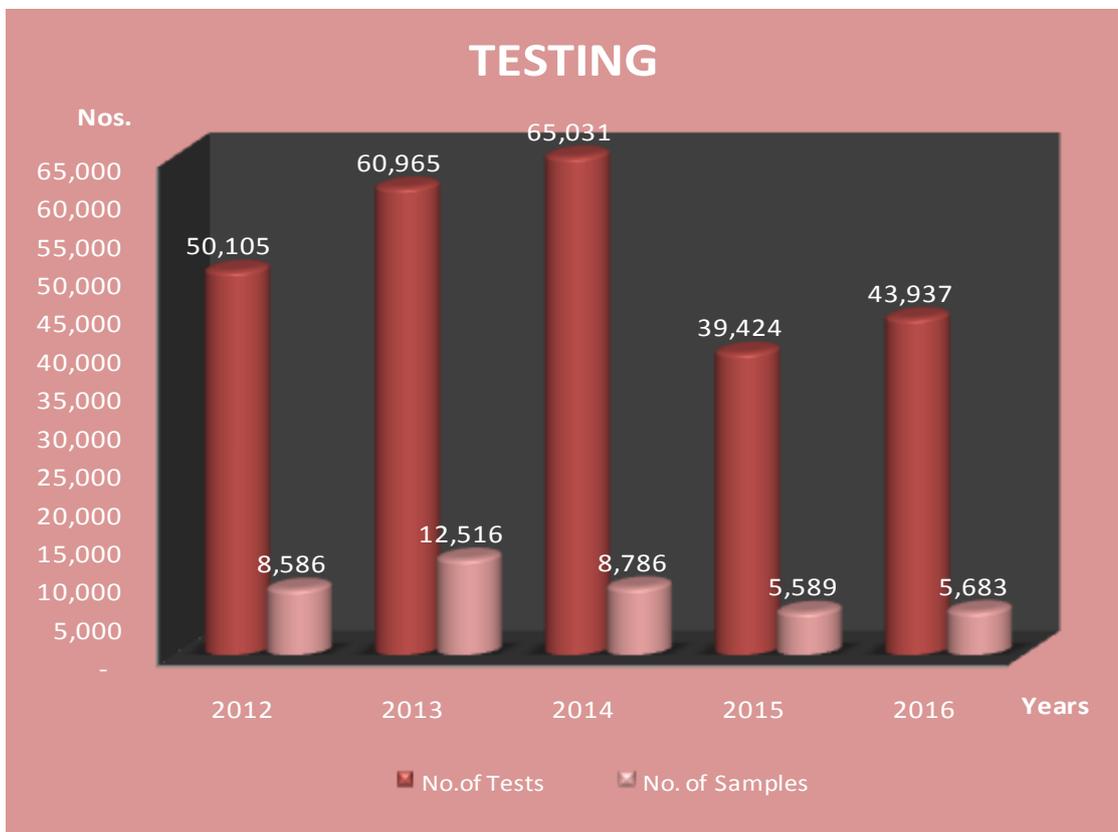
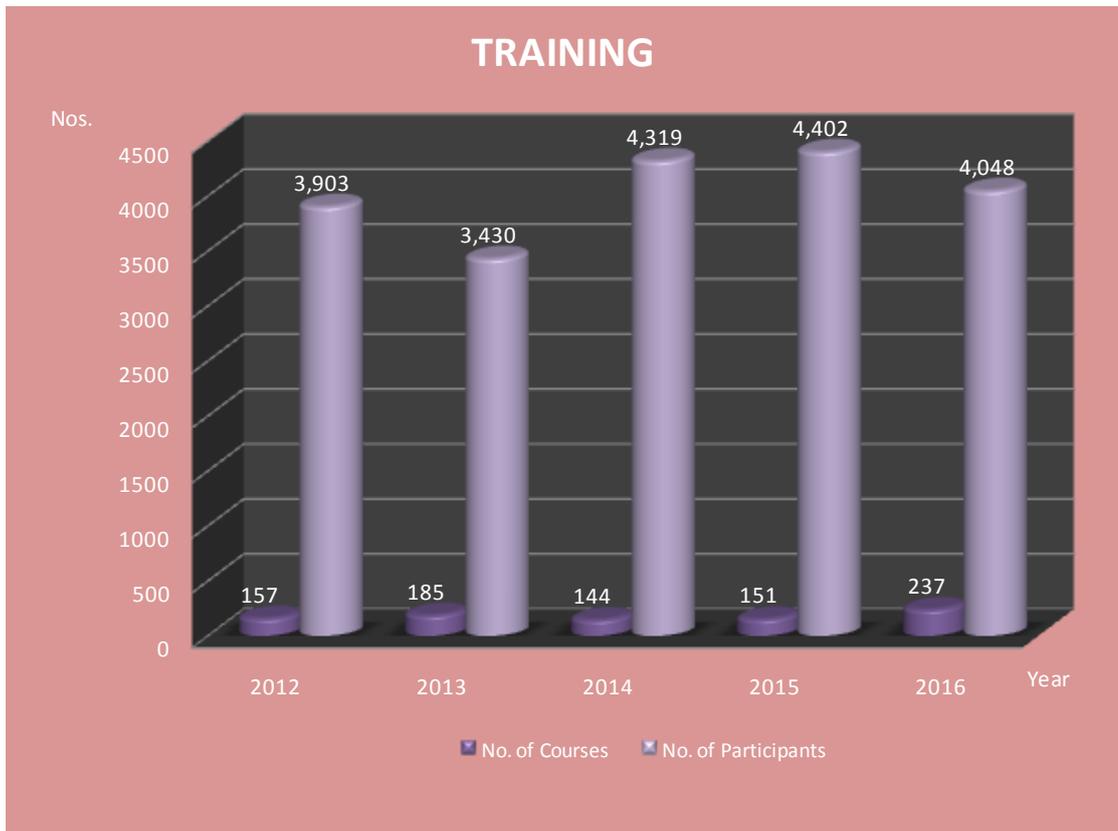
Mr. G. K. K. S. Kumara	-	Chief Technologist, B.Sc.(Eng.) (Text),MBA,AMIE(SL)
Mr. B.L.S.P. Nishantha	-	Chief Technologist, B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
Mr. J.P. Samarakoon	-	Chief Technologist, NDT (Mech)
Mrs. K.A.R.V. Abeywardena	-	Chief Technologist NDT (Text. Tech.)
Mr. K.Jegatheesan	-	Chief Technologist, B.Sc.(Eng.)(Text),M.Sc.(Text),AMIE(SL)

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

1. Financial Performance



2. Physical Performance



MESSAGE FROM CHAIRMAN- SLITA

Sri Lankan Textile & Garment industry, as it stands today, plays a prominent role, in shaping the economic formula as the single component, in the forefront of the foreign income earnings to the country. Going forward with the vision of the country, the Government has earmarked this industry, as the most potential industry to be developed, as a major export trade by 2020 to attract a target of US\$6 billion, as foreign exchange to the country. In this respect, the industry faces challenges in the form of quality, delivery and matching international standards to meet the global competition in the international market. In the meantime, an appreciable growth is manifested in the export income of the garment industry, and it has hit to a sizeable portion of the country's export income, under burgeoning situations of the GSP+, while maintaining the stark requirements demanded in quality from the global marketplace. Towards this end, contributions made by the labour force in the industry is no small, and thereby, the industry is suffused with large number of employment opportunities, for the trained labour. This situation, surely, could be aligned with the policy of government to provide more employment opportunities for the youth in the country.

Sri Lankan Institute of Textile and Apparel, being the pioneering training institute for the last couple of decades, has been serving the industry requirements, and the professional staff of the institute are, fully equipped to deliver the strict standards, required of a competitive market. Our services span over a wide spectrum of the textile and apparel industry requirements, from training of labour to consultancy services. The institute is proud to mention, that its contribution to the industry, as a provider of skilled and trained labour, has further been strengthened, with the introduction of modern training facilities to its students. Now, SLITA is, up on its arms to face the challenges ahead in the future, to match the global parameters with the emerging markets, with severe competition.

During the year under review, the institute recorded a total operating income of Rs 170 Mn for the year , which amounts to an increase of 22%, when compared to the previous year. A total of 26.4% of the income is generated through the testing services, and the training income amounts to 53.5% of the total income, which is contributed by a total of 237 courses attracting 4048 trainees during the period. SLITA plans its future activities in new and innovative areas of interest to the industry, of which major areas of interest are Banana fibre yarn extraction to suit fabric production, Robotic applications for garment automation, Health and Safety standards for kids wear and Quality enhancements in leather fineries. Further, the institute envisages to embark on an effort to acquire degree awarding status to become the centre of excellence in textile and apparel. As a result, the institute is taking long strides in its path of growth with complete readiness to face challenges and demands, thrown by the industry, and to enhance potentials and capabilities of the organisation.

As the chairman at the helm of the institute, I do have the firm conviction that the Institute contains the potential and capability to support the industry needs in an ever increasing competitive global market and do value the co-operation afforded by Hon Rishad Bathiudeen , Minister of Industry, entire staff of SLITA and Ministry, for their unstinted support.

M.A. Thajudeen
Chairman - SLITA

MESSAGE FROM DIRECTOR GENERAL

Sri Lanka Institute of Textile Apparel, SLITA, was formulated as a body corporate, by a Parliament Act, after merging its two predecessor institutions for better synergies. Henceforth, over the last couple of years as an institution, SLITA has been treading on its path of development to deliver its core business activities to the industry. En route to its final goals, many are the challenges of the century, the institute has to face, in an ever expanding global market. But, it dare accept all the challenges with the capabilities sprung out of the merge of the predecessors, that had gone through a long curve of experiences.

The institute is, predominantly, an educational entity, with a team of highly qualified members of staff, who are capable of delivering the core business components to match the requirements of the industry. As the expectations of the industry are at higher echelons, the institute is making every effort to match the demand of the industry. As a result, on one hand, we have laid the foundation to acquire degree awarding status to become the Textile and Apparel university in Sri Lanka. Further, opportunities are being explored to enter into collaborative efforts with the higher seats of learning, in the South East Asian regions, thereby, more students are exposed to the portals of higher educations.

In the meantime, this institute has paved the way for the youths, as well as industry personnel, who seek to embark on successful careers and those who seek career advancement through training, to upgrade their standards targeting at their career advancements. Not only Sri Lankan participants but also foreign students from Pakistan, India and Bangladesh used to follow courses, and it is a hallmark of the history of the institute to extend its services for the development of skills in neighbouring countries, as well.

In comparison of the income generated from testing, training and consultancy with the last year, the income generated from the laboratory has risen by 2% in the year under review and the training income has augmented by 27%, for the same year, while the income generated by consultancy services was relatively maintained at the same level as the previous year. Meanwhile, the total income generated by the organisation for the year, under review has increased by 22%, as against the previous year. The training courses and the curricula of the programmes conducted during the year were revised to the industry requirements, and the infrastructure facilities in the testing lab are upgraded with the state-of-the-art facilities to match the standards required by the international bench marks.

I appreciate the co-operation extended by the Ministry of Industry and Commerce, and the members of the staff of SLITA. I owe my greatest thanks to the Chairman and the Board of Governors for their untiring efforts and encouragements given to us in achieving excellence, as a pioneering institution in the country. Finally, I wish to place on records the commitment and dedication shown by the employees of the organisation, and besides all that, I believe that SLITA is on its way to excellence.

Eng. A.R.V. Peries
Director General - SLITA

STATEMENT OF DIRECTOR GENERAL'S RESPONSIBILITIES

The responsibilities of the Director General, in relation to the financial statements of the Institute, differ from the responsibilities of the Auditors.

As per the provisions of the Finance Act, the Director General is required to prepare financial statements for each financial year giving a true and a fair view of the state of affairs of the organization as at the end of the financial year and of the results of its operations for the financial year.

The Director General considers that, in preparing these financial statements, appropriate accounting policies have been selected and applied in a consistent manner and supported by reasonable and prudent judgment and that all applicable Accounting Standards, as relevant, have been followed.

The Director General is also confident that the organization has adequate resources to continue in operation and have applied the going concern basis in preparing these financial statements. Further the Director General has a responsibility to ensure that the organization maintains sufficient accounting records to disclose with reasonable accuracy, the financial position of the organization and to ensure that the financial statements presented comply with the requirements of the Finance Act.

The Director General is also responsible for taking reasonable steps to safeguard the assets of the organization and in this regard to give proper consideration to the establishment of appropriate internal control systems to prevent and detect fraud and other irregularities.

The Director General is confident that he has discharged his responsibilities as set out in this statement. The Director General also confirms that to the best of his knowledge, all statutory payments by the organization as at the Balance Sheet date have been paid or where relevant, provided for.

ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of these financial statements are set out below:

1. Basis of Preparation

- (i) The financial statements comply with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS) for the accrual basis of accounting. The financial statements have been prepared on a going concern basis and the accounting policies have been applied consistently throughout the period.
- (ii) The calendar year is the Financial Year of the Institute.
- (iii) Financial Act No.38 of 1971 applies in respect of financial control and accounts of the Institute.

Accounting Policies

1. Property, Plant and Equipment

All Infrastructure, plant and equipment other than land are stated at historical cost/valuation, less accumulated depreciation.

Cost includes all costs directly attributable to bringing an asset to working condition for its intended use. Significant renovations are capitalized if they extend the life of the asset beyond its originally estimated useful life or increase its recoverable value. Maintenance, repairs and minor renewals are charged to income as incurred.

The cost of Infrastructure, plant & equipment that are disposed of are eliminated from the balance sheet, along with the corresponding accumulated depreciation. Gains and losses on disposals are determined by reference to their carrying amount and are taken into account in determining operating profit.

2. Depreciation

The provision for depreciation is calculated by using a straight-line method on the cost of all property, plant and equipment in order to write-off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments.

Following rates are applied for the depreciation .

Buildings	2.5%
Plant and Machinery	10%
Furniture ,Fittings, Fixtures &Equipment	10%
Canteen Equipment	10%
Motor Vehicles	10%
Computers & Software	20%
Books and Periodicals	10%
Lab Equipment	10%
Video Programme	25%
Industrial Sewing Machine	10%

Full depreciation rate is charged for the assets acquired in the first half of the year and 50% depreciation rate is charged for acquisition during the second half of the year.

3. *Inventories*

All inventories are held to be used by the Institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using First In, First Out (FIFO) method.

4. **Trade Receivables**

Trade receivables are carried at original invoice amount.

5. **Cash and Cash Equivalents**

For the purpose of cash flow statement, cash and cash equivalents comprise cash in hand, deposits and other short term highly liquid investments with original maturity of three months or less.

6. **Provisions**

Provisions are recognized when the Institute has a present legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

7. **Foreign Currency Transactions**

Foreign currency transactions are accounted for at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions and gains and losses resulting from the settlement of such transactions are recognized in the income statement.

8 **Superannuation**

Terminal benefits are provided for those employees who have completed one year of service in the Institution, under the Gratuity Act No. 12 of 1983 and LKAS 19 .Basic salary includes cost of living allowances and the special living allowance also.

9. **Defined Contribution Plan**

All employees of the Institute are members of the Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund, to which the Institute contributes 12% and 3% respectively of such employees' basic salary together with the cost of living allowance and other special living allowance.

10. **Revenue Recognition**

Revenue is recognized on an accrual basis on invoiced value for sale of services net off Value Added Tax, Nation Building Tax and discounts.

13. Expenditure

Expenses are recognized on accrual basis. All expenditure incurred in running the Institute and in maintaining property, plant & equipment in a state of efficiency have been charged to income in arriving at the profit for the period.

14. Cash Flow

Statement of Cash Flow is prepared using the Indirect Method.

13. Government Grant

Government grant related to assets and non monetary grants are accounted according to the new standard (LKAS20). Grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all attaching conditions will be complied with. When the grant relates to an expenditure item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs intended to compensate. Where the grant relates to an asset, it is set up as deferred income. Where the Institute receives non-monetary grants, the assets and that grants are recorded at nominal amounts and are released to the income statement over the expected useful life of the relevant assets by equal annual installments.

GENERAL DISCLOSURE

1. Financial statements have been prepared as per the guidelines given in the SLPSAS-1 and SLPSAS -11 .

2. **Investments in Treasury Bills, Fixed Deposit and call deposits**

Investments in call Deposits are stated in the accounts at cost.

Investments in Treasury Bills and Investment in fixed Deposits are stated in the accounts at accumulated value. Call deposits, Treasury bills and Fixed deposits amount were included in other intangible assets under the non current assets in the year 2013 and this amount is transferred to cash and cash equivalents in 2014.

3. **Provision for Bad Debtors**

Bad debtors provision is represented under deduction of Trade receivables .

In compliance with SLFRS, debtors are grouped in different categories' and according to their pattern of payment following bad debtors provisions are applied.

Age group	Provision rate
<90 Days	0%
90 to 180 Days	2%
180 to 360 Days	3%
360 to 720 Days	4%
720 to 1080 Days	5%
>1080 Days	100%

4. **Inventories**

All inventories are held to be used by the institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using first in first out (FIFO) method.

5. **Advance payment on fixed Assets**

Advance Payment for fixed asset amount was transferred to under current assets heading from this year.

6. **Gratuity provision**

Total amount of the gratuity provision was invested on fixed deposits from 2014 and stated under Superannuation heading.

7. Government Grant

Depreciation portion of the Capital purchases from grants are accounted as deferred income.

Government grant received for the year for development of Human Capacity is represented under expenses as well as deferred income. Depreciation portion of the grants related to assets is included in the deferred income.

8. Revaluation

Completion of Revaluation Report was not submitted by the government valuation department in the 2016 and will be taken in the year 2017. Zero value assets amount will be identified in the board of surway and will be adjusted in accounts in next year.

9. Revaluation Reserve

Revaluation reserve was amortized from 2013 .

10. Productivity Improvement programme

The excess amounts received by the institute on PIP programs are included under Other consultancy income.

11. Excess on SME Programme

The excess incomes earned by the institute on SME (Small and Medium Enterprises) development programme have been included in the income account.

12. Lost Computers

Cost of lost computers and all disposal entries are accounted in the books.

13. Disposal of Assets

Disposal process was finalized in end of this year and adjustments will be completed in the assets accounts in 2017. Sale proceeds of the assets were remained in the separate accounts till assets codes are identified.

14. Provision for staff development fund

Provision for staff development fund was calculated at 0.5% in the year 2015 and after Audit and management committee recommendation, that amount of provision was adjusted.

15 Apparel Based Cottage Industry Projects

SLITA implements the Apparel based Cottage industry project in several districts in the island and expenses related to this project are reimbursed by the ministry.

16 Mini Apparel Cottage Industry Project

SLITA implements the Mini Apparel Cottage industry project in all island and expenses related to this project are reimbursed by the ministry.

17 Research and Development Project

SLITA implements the Banana Yarn project under Reserch and development project and funded by the Ministry.

18 Deferred Income

Some calculation errors were identified in this year and it was adjusted in the accounts.

19 Transport Allowance

Transport allowance is transferred to personal Emolument account from transport expenses account in this year.

20 Capital Grant

Under this, cash and equipment was received by the ministry for following projects.

- Waste water disposal project
- Improvement of student facilities
- Machine for footwear Design centre

21. Palamunai Dye Centre

SLITA operates business at palamunai dye centre and operating profit of this centre was separately calculated.

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31.12. 2016

	Note No.	2016	2015
		Rs	Rs
ASSETS			
Current Assets			
Cash and Cash Equivalents	1	194,332,871	160,941,722
Receivables	2	41,372,142	17,272,220
Inventories	3	3,810,204	2,024,828
Pre payments	4	2,008,518	1,236,391
Payment in advance for capital works	5	1,048,201	61,200
Other current Assets	6	6,842,493	7,402,333
Total current Assets		249,414,430	188,938,693
Non - Current Assets			
Infrastructure, Plant and Equipment (Net)	7	87,613,713	100,301,045
Land & Buildings (Net)	8	47,978,364	46,776,679
		135,592,077	147,077,724
Total assets		385,006,507	336,016,417
LIABILITIES			
Current liabilities			
Payables	9	12,067,055	14,486,113
Short - term provisions	10	1,057,000	1,310,087
		13,124,055	15,796,201
Non current liabilities			
Superannuation	11	39,297,047	38,076,905
		39,297,047	38,076,905
Total liabilities		52,421,102	53,873,106
Net assets		332,585,404	282,143,311
Net assets/ Equity			
Govt.Contributions & Foreign Aid	12	127,554,173	133,028,997
Other projects	13	22,172,075	6,915,938
Revaluation Reserve	14	-	135,412
Accumulated surplus (Deficit)	15	182,859,157	142,062,964
Total net assets / Equity		332,585,404	282,143,311

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These Financial statements were approved by the Board of Directors on..... and signed on their behalf.

.....
BOARD MEMBER

.....
ACCOUNTANT

.....
CHAIRMAN

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE FOR THE YEAR ENDED 31.12.2016

	Note No.	2016 Rs.	2015 Rs.
Revenue			
Fees and others	16	170,024,308	139,252,881
Total Operating Revenue		170,024,308	139,252,881
Expenses			
Personal Emoluments (Wages, Salaries & Employee benefits)	17	83,708,432	88,468,744
Traveling	18	433,569	628,170
Supplies & Consumables used	19	11,428,787	8,126,732
Repairs and Maintenance	20	5,525,581	5,418,535
Contractual Services	21	16,811,572	15,971,775
Depreciation & Amortization expenses	22	21,519,946	21,189,497
Other expenses	23	14,373,160	18,132,601
Finance Cost	24	114,680	198,611
		153,915,728	158,134,665
Surplus/(Deficit) from operation activities		16,108,579	(18,881,784)
Other revenue			
Deferred Income	25	22,310,402	21,308,204
Total other revenue		22,310,402	21,308,204
Total Surplus/(Deficit) for the period		38,418,981	2,426,420

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these financial statements. These Financial statements were approved by the Board of Directors on..... and signed on their behalf.

BOARD MEMBER

ACCOUNTANT

CHAIRMAN

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

CASH FLOW STATEMENT

FOR THE YEAR ENDED 31st DECEMBER 2016

	Schedule No.	2016 Rs.	2015 Rs.
Surplus/(Deficit) for the period		38,418,981	2,426,420
Adjustments for			
Amortization - Differed income		(22,310,402)	(21,308,204)
Depreciation		21,519,946	21,189,497
Operating surplus/(Deficit) before working capital changes		37,628,525	2,307,713
Adjustment to Property, Plant & Equipment		43,800	620,634
Increase in provision for Gratuity		2,988,298	9,976,418
Proceeds from Sale of Plant & Equipment		-	70,026
(Increase)/Decrease in Inventories		(1,785,376)	187,131
(Increase)/Decrease in pre payments		(772,128)	804,964
(Increase)/Decrease in other current assets		559,840	2,220,096
Adjustment to Depreciations		(211,983)	(147,937)
(Increase)/Decrease in Trade & Other Receivables		(24,099,923)	3,943,876
Decrease in previous year deficit (P/y/adj)		2,377,212	(4,854,230)
Increase in Trade other Payables		(2,419,058)	5,258,820
Increase in provisions		(253,087)	415,087
Gratuity Payments made		(1,768,156)	(4,555,670)
Net Cash Flows from Operating Activities		12,287,964	16,246,927
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES			
Acquisition of Plant & Equipments		(9,866,116)	(14,414,689)
Advance Payment for Capital Expenditure		(987,001)	5,801,189
Capital work in Progress		-	-
Human Capacity Building		-	-
Net Cash Flows from Investing Activities		(10,853,117)	(8,613,500)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES			
Capital Grants (Cash)		18,364,500	23,525,500
Under stated Deferred Income		(1,664,335)	-
Capital Grants (Assets)		-	2,130,000
Changes in other projects	1	15,256,138	(21,772,616)
Net Cash Flows from financing Activities		31,956,303	3,882,884
Net increase/(Decrease) in cash and cash equivalents		33,391,151	11,516,311
Cash and cash equivalent at beginning of period		160,941,720	149,425,409
Cash and cash equivalent at end of period	2	194,332,871	160,941,720

Schedule No.1

Changes in other projects

Other projects Increase / (Decrease)

Handloom Development programme - Marandmunei	(1,294,603.99)
Ministry of industry & commerce Scholarship Fund	(353,150.00)
Eastern province Mini Industrial cluster project	4,203,653.59
PIP Textile	(669,686.23)
Apparel base cottage Industry - Puttlam	13,369,925.00
	15,256,138.37

Schedule No.2

Cash & Cash Equivalents

Cash at Bank

Bank of Ceylon -Ratmalana(A/C 9521019)	1,574,120
Bank of Ceylon Ratmalana Foreign Currency (A/C7011691)	147,535

Short term Investments

Fixed deposits in BOC NRFC A/C No.000008446418	3,287,310
Treasury Bills (Gratuity fund)	12,038,922
Call deposit (including Gratuity fund)	177,284,985
	194,332,871

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2016

	Schedule No.	Contributed capital	Other reserves	Translation reserves	Accumulated surplus/deficit	Total N/A/E
		Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Balance as at 31.12.2015	1	139,944,934	135,412		142,062,964	282,143,310
Changes in accounting policy		-	-	-	-	-
Changes N/A/E in the year	2	9,781,313	(135,412)		2,377,212	12,023,112
Gain on property revaluation		-	-	-	-	-
Loss on revaluation of Investments		-	-	-	-	-
Foreign currency translation losses		-	-	-	-	-
Net revenue directly recognized in N/A/E		9,781,313	(135,412)	-	2,377,212	12,023,112
Surplus/deficit for the period		-	-	-	38,418,981	38,418,981
Total revenue recognized for the period						-
Closing balance as at 31.12.2016		149,726,247	(0)	-	182,859,157	332,585,403

Schedule No. 1

Rs.

Contributed capital

Govt. contributions & Foreign Aid Balance as at 31.12.2015

133,028,997

Total balance of other projects as at 31.12.2015

6,915,937
139,944,934

Other reserves

Revaluation surplus as at 01.01.2016

135,412
135,412

Schedule No. 2

Changes N/A/E in the year

Capital Grants in the year
Amortization of Assets in the year
Human Capacity building in the year
Under stated deferred income in previous years
Changes in other projects during the year

18,364,500
(19,378,621)
(2,796,368)
(1,664,335)
15,256,137
9,781,313

Amortization of Revaluation Reserve in the year

(135,412)
(135,412)

Notes to Financial Statements

	2016 Rs	2015 Rs.
1 Cash & Cash Equivalents		
Cash at Bank		
Bank of Ceylon -Ratmalana(A/C 9521019)	1,574,119.69	3,946,834.02
Bank of Ceylon Ratmalana Foreign Currency (A/C7011691)	147,534.84	212,909.13
Short term Investments (Discloser No.2)	192,611,216.64	156,781,978.94
1.1	194,332,871.17	160,941,722.09
1.1 Short term Investments (Discloser No2)		
Fixed deposits in BOC NRFC A/C No.000008446418 (Gratuity fund)	3,287,310.29	3,091,393.25
Treasury Bills (Gratuity fund)	12,038,921.73	11,184,829.78
Call deposit (including Gratuity fund)	177,284,984.62	142,505,755.91
	192,611,216.64	156,781,978.94
2 Receivables		
Trade receivables (Discloser No.3)		
Testing debtors	(2.1) 5,291,906.64	9,361,704.32
Training - Internal debtors	(2.2) 9,728,217.58	7,754,498.52
Training - External debtors	(2.3) 896,292.00	1,876,400.00
Consultancy services debtors	(2.4) 113,342.64	113,342.64
Customer / Technical Services debtors	(2.5) 119,851.35	25,478.80
Seminars	(2.6) 8,160.00	8,160.00
Other Trade debtors	(2.7) 4,604,989.84	1,073,200.40
	20,762,760.05	20,212,784.68
Less - Provision for Bad debtors	(3,569,837.16)	(3,761,600.46)
	17,192,922.89	16,451,184.22
Sundry debtors	(2.8) 24,179,219.31	821,035.31
	41,372,142.20	17,272,219.53
2.1 Testing Debtors		
Alpha Apparels	-	388,492.50
ALT Frentex Garments finishing (Pvt) Ltd.	-	4,112.64
American & Efirid Lanka Pvt Ltd	61,302.00	-
Ansell Textiles lanka (Pvt) Ltd	6,670.80	-
Antler fabric Printers Ltd	-	5,152.00
ATG Ceylon (pvt) Ltd	-	15,274.50
AGT Lanka (Pvt) Ltd	-	2,269.50
B D V Processing (Pvt) Ltd- School Uniform	-	242,256.00
B D V Processing (Pvt) Ltd - Forces uniform	-	16,102.88
Brandix Apparel Ltd	19,317.75	22,377.75
Brandix Apparel Ltd - FC	1,879.88	1,663.72
Brandix Casual wear Ltd - FC	1,727.52	1,727.52
Brandix collage of clothing Technology	-	2,943.72
Brandix Finishing (Pvt.) Ltd	4,255.00	4,255.00
Brandix Intimate Apparels Ltd	4,830.00	4,830.00
Britania Garment Packaging	820.85	-
Cal Exports Lanka (Pvt) Ltd	9,282.00	-
Ceylon Petroleum Storage Terminals Ltd	215,274.83	-
Central Rubber (Pvt) Ltd	-	10,294.82
Ceylon Leather Products PLC	-	11,378.61
Civil Security Department	48,892.25	33,350.00
Cliftex Industries Ltd - Forces uniform	116,769.60	1,008,525.00
Cliftex Industries Ltd - Normal Testing	41,283.90	13,794.90
Consumer Affairs Authority	5,255.04	5,255.04
Creative Textile Mills - Forces Uniform	991,004.26	978,220.80
Creative Textile Mills - Normal testing	61,494.53	46,193.76
Dankotuwa weaving mills - Forces uniform	302,817.60	434,764.80
Department of Chritian Religious Affairs	21,788.48	-
Department of Hindu Religious & Cultural Affairs	-	95,331.24
Department of Textile Industry	27,389.55	-
Deputy Inspector General of police	-	3,590.81
DG Fashions Garment (pvt) Ltd	7,539.84	7,539.84
D R Enterprises	7,712.48	-
Directorate of Ordnance Services S.L.Army	248,600.40	248,600.40
Duro Synthetic Textile Mills	-	4,830.00
Eskimo Fashion Knitwear (Pvt) Ltd	-	5,814.00
Fabric Technology Department	4,700.00	44,750.00

Notes to Financial Statements contd....

	2016	2015
	Rs	Rs.
Fashion Corridor (Pvt) Ltd	-	514.34
G P Enterprises	1,290.30	-
G P Garments (Pvt) Ltd	82,388.70	28,687.50
Great wall Thread MFG Co (Pvt) Ltd	-	41,457.50
Guan wei Accessories (Pvt)Ltd	-	5,002.50
Hands Dipping (Pvt) Ltd	14,700.00	14,700.00
Harsha International (Pvt) Ltd - Forces uniform	29,735.55	69,658.61
Hayleys Fabric PLC	6,349.50	3,927.00
Hela Clothing (Pvt) Ltd	570.80	570.80
Hela Clothing (Pvt) Ltd - FC	44,999.21	44,999.21
Hela Marketing & Design Centre	9,775.00	9,775.00
Janasri Mills (Pvt) Ltd	20,879.40	-
Jinadasa Foundation Garments (Pvt) Ltd	-	3,998.40
J K Garments (Pvt) Ltd	1,528.47	-
Lanka Salusala	-	100,511.06
Lanka Tricotting Ind. Ltd	-	4,000.00
Lumiere Textiles Ltd	4,752.54	-
Maghhooras Enterprises	-	8,395.00
Maghhooras Indus. (Pvt) Ltd - School Uniform	-	303,992.00
Mas Active (Pvt) Ltd - Linea Intimo	-	283,789.50
Mas Active	3,563.56	3,563.56
Mas Intimates (Pvt) Ltd	-	7,854.00
Ministry of Education & Higher Education	6,740.16	6,740.16
Ministry of Education service	-	52.64
Mirage Industries - Forces Uniform	21,134.40	21,134.40
Nimsel Garment Finishers (Pvt) Ltd	-	1,265.00
Nordex (Pvt) Ltd	-	3,570.00
Omegaline Ltd	-	9,027.00
Oxford Dying (Pvt) Ltd	-	80.00
Pathma Distributers	21,084.68	-
Penguin Leisurewear (Pvt)Ltd	26,128.58	26,128.58
Prera weaving- A L S L Perera	919.91	-
Police Head Quarters	265,387.23	113,438.10
Praba Tex Industries - School Uniform	-	39,683.61
Praba Tex Industries - Forces Uniform	-	108,691.20
Praba Tex Industries	42,755.86	-
Rajitha Tex - Forces uniform	-	169,563.94
Regitsrar - Magistrate Court	49,999.99	-
Richard Roberts Kandy (Pvt) Ltd	-	58,086.72
Rhino Consultants & Facilitators	45,951.00	-
Rimsy Garment	-	7,935.00
Scantex (Pvt) Ltd	-	5,635.00
Sarasavi Industries - Forces Uniform	263,643.48	-
Sarasavi Exports (Pvt) Ltd	16,832.55	-
S.G.S Lanka (Pvt) Ltd	203,906.61	185,247.45
Shinee Lanka (Pvt) Ltd	12,850.47	-
Sigiri Weaving Mills Ltd	5,982.30	-
Sirio Ltd	-	7,162.00
Skansco Trading Com.(Pvt) Ltd	29,735.55	-
Skansco Trading Com.(Pvt) Ltd- Forces uniform	-	67,462.14
Spencer Denim Industries (Pvt) Ltd	1,583.55	-
Sri Lanka Army Headquarters	209,535.50	528,164.19
Sri Lanka Army	85,445.32	85,445.32
Sri Lanka Army Engineers	14,662.50	-
Sri lanka Home guard Forces	17,250.00	17,250.00
Sri Lanka Navy	232,872.10	874,870.40
Sri Lanka Standard Institution	7,960.30	83,682.04
S & S Safety Equipment Holdings	23,973.10	-
Star Textiles processing Industries	29,735.55	-
State Ministry of Education	-	1,753,409.87
Stretchline (Pvt) Ltd	-	501.84
Tharaki Garments (Pvt) Ltd	-	1,313.76
Texpro Industries Ltd - Normal Testing	-	6,579.00
Texpro Industries Ltd - Forces Uniform	783,360.00	398,157.00
Textured Jersey Lanka PLC	40,267.71	4,025.80
Texus lanka (Pvt) ltd	-	3,105.00
Trischel Fabrics(Pvt) Ltd	3,162.00	26,724.00
Tristar Apparel Export (Pvt) Ltd	790.00	790.00
Uniwear Sourcing	-	6,785.00
Vanguard Industries Ltd	30,789.57	35,976.88
Vanguard Industries Ltd - Forces Uniform	366,325.08	90,612.23
Vogue Tex (Pvt) Ltd	-	2,826.32
Wasantha kumara	-	5,400.00
Z.M.Vertico(Pvt) Ltd	-	6,095.00
	5,291,906.64	9,361,704.32

Notes to Financial Statements contd....

	2016 Rs	2015 Rs.
2.2 Internal Training Debtors		
Course fees to be received from students	5,795,198.00	5,907,215.06
Air Force	1,200.00	1,200.00
Air Force Sewavanitha Garment (SME)	20,400.00	20,400.00
Alpha Apparels Ltd	23,340.00	16,200.00
Amma Shopping Center	22,032.00	-
Benji Ltd	391,170.00	-
Bobby Industries	-	26,520.00
Celcious (Pvt) Ltd	46,000.00	46,000.00
CIB Shopping centre	4,795.00	4,795.00
Courtaluds Clothing Lanka (Pvt) Ltd	51,000.00	-
Daya Apparel	204,000.00	408,000.00
D S Office Jaffna	40,800.00	-
Dynamic Clothing(Pvt) Ltd	7,650.00	7,650.00
Eastern courage Women Forum	12,640.00	32,640.00
Fashion Line Garment	-	19,584.00
Hameedia (Pvt) Ltd	23,460.00	3,060.00
Hidramni International Exports (PVT) Ltd	178,500.00	-
Jayz Arvind Enterprises Ltd	118,320.00	118,320.00
Jumeriah Lanka	-	39,500.00
Lucky Industries	39,500.00	-
Malith Apparel	18,196.80	-
Ministry of Education service	200.00	200.00
Nayomi Fashion	2,040.00	2,040.00
Nature Puresst Lanka (Pvt) Ltd	21,379.20	-
New Univers Coorprate Clothing (Pvt) Ltd	20,400.00	-
Nordex (Pvt) Ltd	54,840.00	54,840.00
N P N Perera & Co . (Pvt) Ltd	52,000.00	-
Omega Line Ltd	21,140.00	-
One Time Training Customers	347,456.98	332,081.86
Palla & company	30,400.00	30,400.00
Paradigm Clothing (Pvt) Ltd	3,750.00	3,750.00
Pearly Fashion	30,600.00	30,600.00
Perks Clothing	10,300.00	10,300.00
Prym Intimates lanka (Pvt) Ltd	25,600.00	25,600.00
Prym Intimates	168,300.00	-
Rainbow Clothing	26,750.00	26,750.00
Ranaviru Apparel	57,120.00	-
Rusirumal (Pvt) Ltd.	1,000.00	1,000.00
Sri Lanka Army	4,000.00	4,000.00
Sri Lanka Air Force Headquarters	-	65,280.00
Sri Lanka Navy Headquarters	-	395,403.00
Sirio Ltd	3,570.00	-
Smart Shirts Lanka Ltd	30,400.00	30,400.00
Statement Hats	2,500.00	2,500.00
Textured Jersey (Pvt) Ltd	1,774,350.00	46,350.00
Texstyle Lanka	1,250.00	1,250.00
The cobber	25,900.00	25,900.00
Trig Apparel (Pvt) Ltd	14,769.60	14,769.60
	9,728,217.58	7,754,498.52
2.3 External Training Debtors		
Garment Service Lanka (SME)	-	11,475.00
GSL	11,475.00	-
Hayleys Fabric PLC	-	1,632,000.00
Kane Apparel	10,200.00	10,200.00
Lanka Garments Mfg. Co Ltd	7,500.00	7,500.00
Pattern Garment (SME)	12,500.00	12,500.00
Shas Wear (Pvt) Ltd	30,600.00	30,600.00
Smart Shirts Lanka	-	172,125.00
Sri Lanka Army Ordnance Factory	701,827.00	-
Sparkle Link (Pvt) Ltd	30,000.00	-
Vavuniya Apparels Ltd	92,190.00	-
	896,292.00	1,876,400.00

Notes to Financial Statements contd....

	2016 Rs	2015 Rs.
2.4 Consultancy Services Debtors		
Department of Health services	1,730.40	1,730.40
Pathma Distributors	22,848.00	22,848.00
Policy Headquarters	18,506.64	18,506.64
Special Task Force	22,505.28	22,505.28
Sri Lanka Customs	13,708.80	13,708.80
Sri Lanka Navy	24,904.32	24,904.32
T & T Fashions	9,139.20	9,139.20
	113,342.64	113,342.64
2.5 Customer /Technical Services Debtors		
Cliffex Industries Ltd	45,109.50	-
Department of Industries Development	18,497.70	-
Nordex (Pvt) Ltd	3,300.00	3,300.00
Rajitha Tex	-	4,528.80
Sarasavi Industries	15,138.73	-
Sha Lanka Apparel	17,650.00	17,650.00
T & T Fashion	20,155.42	-
	119,851.35	25,478.80
2.6 Seminars		
Wolaby Lanka Footwear	8,160.00	8,160.00
	8,160.00	8,160.00
2.7 Other Trade Debtors		
Bearfoot (Pvt) Ltd	2,500.00	2,500.00
Department of Textile Industry	3,791,911.20	-
Fidelity Manufacturing (Pvt) Ltd	200.00	200.00
Forte Healthcare (pvt)ltd	3,240.00	3,240.00
MAS Active (Pvt) Linea Intimo	500.00	500.00
MAS Capital (Pvt) Ltd	46,920.00	46,920.00
MAS Intimates (Pvt.) Ltd	82,516.86	89,590.00
MAS cap team	800.00	800.00
Ocean fashion	30,000.00	-
Orients Garments Ltd Sam-Dyeing	8,625.00	8,625.00
Ministry of Industry & Commerce'	321,690.56	444,039.00
Prison Headquarters	46,920.00	-
Special Task Force	40,759.20	18,000.00
Sri Lanka Chamber of Garment Exporters	12,000.00	12,000.00
Sri Lanka Navy	-	25.00
S S Vitharana	2,830.50	2,830.50
State Ministry of Education	161,500.04	391,854.42
Texpro Industries Ltd	45,893.73	45,893.73
Textured jersey lanka (Pvt) Ltd	3,300.00	3,300.00
Unichella (Pvt.) Ltd - Dyed sample	2,882.75	2,882.75
	4,604,989.84	1,073,200.40
2.8 Sundry Debtors		
Ministry of Industry & Commerce (PIP & SME)	5,000,000.00	-
Ministry of Industry & Commerce -Research &Dev. Unit Banana fiber	4,000,000.00	-
Ministry of Industry & Commerce- FDDI	3,210,000.00	-
Ministry of Industry & Commerce- Mini Apparel project	6,000,000.00	-
Canteen rental receivable A/C	5,000.00	24,000.00
Miscellaneous advance	53,452.76	35,937.76
Interest receivable on F/D	162,600.25	-
Interest receivable on Treasury bill	235,271.86	171,183.48
Interest receivable for Call deposits	3,190,583.04	-
VAT receivable	290,441.19	290,441.19
Input VAT	1,554,086.00	-
Expenses receivable on Divineguma programme	-	82,255.00
Losses & Loss recoveries A/C	2,343.75	136,343.00
Salry adv. For communication	1,299.63	3,672.59
Salaries & Wages receivable	-	4,502.46
Payee Tax	1,960.33	29,419.33
Bank guarantee for bid Security - Palamunei dye centre	428,900.00	-
Lanka Ashok Leyland PLC	43,280.50	43,280.50
	24,179,219.31	821,035.31

Notes to Financial Statements contd....

	2016 Rs	2015 Rs.
3 Inventories (Discloser No.4)		
Stationery	834,015.33	682,024.31
Training material & Consumables	189,887.28	1,145,946.75
Dyes & Yam	16.4.1 2,589,444.50	
Spare parts & Accessories	196,857.30	196,857.30
	<u>3,810,204.41</u>	<u>2,024,828.36</u>
4 Pre payments		
Insurance - Medical	218,404.82	240,057.15
Insurance- Motor vehicles	326,159.57	281,926.64
Insurance - Fire & other	91,619.98	91,619.99
Insurance - Money in transit	5,982.50	6,731.93
Service Contracts - Generators	-	14,492.50
Service Contracts - Computers	42,106.82	47,098.84
Service Contract - Plant & Machinery	76,982.15	-
Service Contract - Furniture & Equipment	52,672.57	49,400.25
Vehicle License	34,044.63	41,503.58
Supplies- Accreditation fee of Testing Laboratory	1,153,149.99	463,559.63
Municipal council	7,395.00	-
	<u>2,008,518.03</u>	<u>1,236,390.51</u>
5 Payment in Advance for capital works		
Advance payment for computerized HRM system	-	61,200.00
Master plan for proposed new building & Soil testing	1,048,201.00	-
	<u>1,048,201.00</u>	<u>61,200.00</u>
6 Other Current Assets		
Staff loans	(6.1) 6,410,493.24	7,020,332.98
Deposits	(6.2) 432,000.00	382,000.00
	<u>6,842,493.24</u>	<u>7,402,332.98</u>
6.1 Staff loans		
Distress loan	(6.1.1) 6,395,493.24	7,010,332.98
Festival advance	(6.1.2) 15,000.00	10,000.00
	<u>6,410,493.24</u>	<u>7,020,332.98</u>
6.1.1 Distress Loan		
Mr. D L Wijetunga	43,208.20	75,619.50
Mrs.W A C Ashoka	170,833.38	89,687.44
Mr. M N Amarasinghe	15,148.08	60,592.56
Mr. S D R Hemajith Fernando	56,249.88	98,437.44
Mrs. R M N D Ranasinghe	109,624.94	153,474.98
Mr. R A D R I Perera	160,842.52	-
Mr. H L P Gunawardena	158,333.30	93,981.50
Mr. J A Priyantha	57,638.90	100,868.06
Mrs. D A M Priyangika	112,625.00	152,375.00
Mrs. W M D A Wamasooriya	174,999.98	83,368.06
Mrs. H M I Herath	5,050.39	65,656.51
Miss. G S Waduge	8,333.44	33,332.40
Miss. S L S Karunaratne	58,333.41	102,083.37
Miss. T R Jayatilake	120,312.55	164,062.51
Mrs. E A D Sunitha	77,702.12	113,564.60
Miss. P K R S Ariyaratne	174,999.98	74,131.94
Mr. L T D Hettiarachchi	156,312.50	71,798.56
Mr. M D U Jayadasa	174,999.99	92,847.25
Mrs. H P D Fonseka	12,500.11	37,500.07
Mr. G R P Pushpa Kumara Perera	23,533.95	80,015.43
Mr. S P D R Wijewardene	12,500.11	37,500.07
Mrs. D N Dodangoda	-	95,229.19
Mrs. R A D T Samaranyake	179,166.70	95,812.44
Miss. G S Ranjani	161,250.00	72,479.19
Mr. R A N Prera	17,444.47	69,777.79
Mrs. C A D S Kandambi	64,192.75	109,505.23
Mrs. T Balachndra	174,999.98	106,944.50

Notes to Financial Statements contd....

	2016 Rs	2015 Rs.
Mrs. J M A S A Jayakodi	174,999.98	68,736.12
Mrs. J M D R R Jayasekara	62,666.76	100,266.72
Mrs. P D R R de Silva	174,999.98	78,993.06
Mrs. B S A Mendis	20,601.92	82,407.44
Mr. W M S K Wijebahu	174,999.98	108,159.69
Mr. Y M Wikramanayake	183,333.33	84,243.06
MR. K A M Priyantha	161,111.08	149,999.96
Mr. P B S de Silva	20,370.43	81,481.51
Mr. R Wikramanayake	17,037.02	68,148.14
Miss B Chithrangani	20,833.44	45,833.40
Mr. W M J Warnasuriya	22,916.77	47,916.73
Mr. Susil Mapatuna	133,333.33	183,333.33
Mr. U Wikramasinghe	66,645.88	106,633.36
Mr. S I Rajapaksha	166,921.25	83,756.94
Mr. M R S K Manchanayake	188,888.89	50,000.07
Mr. R D Premathilaka	20,987.74	83,950.66
Mr. N P P S K Pathirana	177,777.76	91,666.70
Mrs. H T M D Dinesha	70,124.95	163,624.99
Mr. S P A Sathyapala	54,166.59	104,166.63
Mr. N P K Rajapaksha	54,166.55	104,166.59
Mrs. S M R Bhanu	54,166.55	104,166.59
Mrs. R A D W S Rupasinghe	58,333.22	108,333.26
Mrs. N K C Kiriella	58,333.22	108,333.26
Mrs.S Thewarapperuma	58,333.22	108,333.26
Mr. K D Daya Rohana	49,714.64	92,327.12
Mr. R M U Ratnayake	62,499.92	112,499.96
Mr. K A R V Abeywardene	62,499.92	112,499.96
Mr. P D R S Gunasekara	40,625.08	73,125.04
Mr. D P Weeraratne	62,499.92	112,499.96
Mrs. Amali Chathurika	46,666.59	81,666.63
Mrs. Y M de Silva	64,266.59	112,466.63
Mrs. W D Nirosha	66,666.59	116,666.63
Mrs. N K Manoja Badrani	66,666.59	116,666.63
Mrs. N C Ranasinghe	61,979.25	105,729.21
Mr. G T A Hemanha	70,833.25	120,833.29
Mr. H T G S Perera	33,333.23	99,999.95
Mr.J M D Jayalath	174,999.98	124,999.96
Miss. H M L K Wathupola	100,000.00	-
Mrs. M N Ranasinghe	79,166.57	129,166.61
Mr. S Illangovan	79,166.57	129,166.61
Mr. W A L N Kumara	71,250.00	116,250.00
Mr. J P Samarakoon	83,333.24	133,333.26
Mr. G K K S Kumara	116,666.60	166,666.64
Mr. A M Chandrartne	75,472.26	123,138.50
Mrs. L I Kariyawasam	116,666.65	-
Mr. P V S Wijeratne	133,333.33	183,333.33
	<u>6,395,493.24</u>	<u>7,010,332.98</u>
6.1.2 Festival Advance		
Mr. M M M Shabeer	2,500.00	-
Mrs. Rameeza Bhanu	2,500.00	2,500.00
Mr. M M Misraf	2,500.00	2,500.00
Mr A H Hibraz	2,500.00	2,500.00
Mr. N M M Rihan	2,500.00	2,500.00
Mr.A Ahamed	2,500.00	-
	<u>15,000.00</u>	<u>10,000.00</u>
6.2 Deposits		
Electricity Board deposit	250,000.00	250,000.00
R.L.Fernando-Fuel deposit	100,000.00	100,000.00
Oxygen & Acytesity cylinder	12,000.00	12,000.00
Transport deposit	50,000.00	-
Dialog Telecom PLC roaming facility	20,000.00	20,000.00
	<u>432,000.00</u>	<u>382,000.00</u>

Notes to Financial Statements contd....

7. Infrastructure, Plant and Equipment

	Plant & Machinery		Motor Vehicles		Industrial Sewing Machinery		Furniture, Fittings & Equipment		Lab Equipment		Computers		Books & Periodicals		Video Programme		Spare Parts & Acc.		Total	
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Cost																				
Cost as at 01/01/2016	42,953,418.56	24,199,059.33	42,788,370.36	60,477,797.14	143,412,267.68	33,762,839.60	6,858,436.63	582,055.00	1,356,195.00	356,390,439.30										
Additions Note no.7.1	1,350,414.33	-		1,597,242.15	2,777,459.69	1,080,882.62	37,408.25			6,843,407.04										
Adjustments to Assets Note no.7.2	(11,299.50)	(30,000.00)		58,614.76	(1,022,580.00)	963,965.24	(2,500.00)			(43,799.50)										
Cost as at 31/12/2016	44,292,533.39	24,169,059.33	42,788,370.36	62,133,654.05	145,167,147.37	35,807,687.46	6,893,344.88	582,055.00	1,356,195.00	363,190,046.84										
Accumulated Depreciation																				
Accumulated Depreciation as at 01/01/2016	31,342,830.73	11,187,044.25	36,269,757.66	33,488,268.53	111,174,318.70	25,591,644.98	5,883,501.38	473,930.00	678,098.00	256,089,394.23										
Depreciation for the year	1,895,234.56	2,048,891.61	978,528.73	4,131,296.24	5,772,162.97	4,294,284.63	186,974.34	52,500.00	339,049.00	19,698,922.08										
Adjustments to Acc. Depreciation Note no.7.3	(11,299.50)	(30,000.00)	-	58,614.76	(1,022,580.00)	769,742.24	23,540.00			(211,982.50)										
Accumulated Depreciation as at 31/12/2016	33,226,765.79	13,205,935.86	37,248,286.39	37,678,179.53	115,923,901.67	30,655,671.85	6,094,015.72	526,430.00	1,017,147.00	275,576,333.81										
Net Book Value as at 31/12/2016	9,726,652.77	10,993,123.47	5,540,083.97	22,799,617.61	27,488,366.01	3,107,167.75	764,420.91	55,625.00	339,048.00	87,613,713.03										

Notes to Financial Statements contd....

		2016 Rs	2015 Rs.
7.1 Infrastructure, Plant and Equipment			
<i>Property , Plant & Equipment - Additions</i>			
<u>Plant & Machinery</u>			
Air conditioners - Panasonic T34KBH52	1	450,052.50	
Air conditioners - Comfri	2	233,000.00	
Air conditioners - Panasonic invertors	1	178,113.50	
Air conditioners - Panasonic invertors	1	172,842.33	
Air conditioners - Panasonic invertors	1	172,406.00	
Air conditioners - Panasonic invertors	1	144,000.00	
		<u>1,350,414.33</u>	
Furniture, Fittings, Fixtures & Equipment			
Study chair with Tables	25	134,746.15	
Cupboards	6	167,076.00	
Concrete benches	22	46,300.00	
Tables	30	566,100.00	
White boards with stands	2	13,500.00	
Toshiba photocopier	1	84,000.00	
Chairs	30	428,400.00	
Wheel barrow	1	3,800.00	
Filing racks	2	23,355.00	
Concrete tables	4	12,800.00	
Glass to round coffee table	1	7,600.00	
Steel chairs	2	13,095.00	
Vending machine	1	55,700.00	
Magi board	1	2,450.00	
Electronic balance	1	29,500.00	
CLI Telephone	1	8,820.00	
		<u>1,597,242.15</u>	
Laboratory Equipment			
Locater	1	2,441,258.29	
Drying oven	1	336,201.40	
		<u>2,777,459.69</u>	
Computers			
Toshiba 2TB external hard disc drive	4	52,500.00	
Time attendance HRM system	1	306,000.00	
Desk to computer	2	192,000.00	
Lexmark printer	1	27,000.00	
Computer blower	1	6,750.00	
Desk to computer	2	360,000.00	
Desk top core for Lab	1	11,000.00	
UPS	1	23,150.00	
Cannon LB printer (LB 253x)	1	58,000.00	
UPS & wireless router	1	13,482.62	
Epson dot matrix printer	1	31,000.00	
		<u>1,080,882.62</u>	
Books & Periodicals			
Purchase of books	3	37,408.25	
		<u>37,408.25</u>	

Notes to Financial Statements contd....

Note No.7.2		Rs.	Rs.
Adjustments to Assets (Opening Balance)			
Furniture & Fittings			
Transferred from Lab equipment A/C (cost of spectrophotometer erroneously credited to sold F/F/Equipment A/C)	Jou.No 216	1,022,580.00	
Transferred to Computer A/C (cost of Lectra system erroneously entered in F/F /Equip. A/C)	Jou.No 216 - A	(963,965.24)	58,614.76
Computers			
Add : Cost of Lectra system erroneously entered in F/F/Equipment A/c and transferred by	Jou.No 216 -A		963,965.24
Plant & machinery			
Under stated value of sold Air conditioner in sold list	Jou.No 240	(12,373.25)	
Over stated value of sold Air conditioner in sold list		1,073.75	(11,299.50)
Lab Equipment			
Cost of sold spectrophotometer			(1,022,580.00)
Motor vehicles			
Cost of Motor cycle donated to German Tech.			(30,000.00)
Books			
Cost of a book lost by an officer (recoverable)			(2,500.00)
Total			(43,799.50)

Note No.7.3			
Accumulated Depreciation on Furniture & Fittings			
Transferred from Lab equipment A/C (Acc.Dep. of spectrophotometer erroneously entered in sold F/F/Equipment acc. Dep A/C)	Jou.No 405	1,022,580.00	
Transferred to Acc Dep.Computer A/C (cost of Lectra system erroneously entered in Acc. Dep. F/F /Equip. A/C)	Jou.No 216 - A	(963,965.24)	58,614.76
Accumulated Depreciation on Computers			
Acc.Depre. on Lectra system erroneously entered in Acc. Dep on F/F/Equipment A/c and transferred by	Jou.No 220	963,965.24	
Accumulated depreciation of lost Lap top computer	Jou.No 199	(194,223.00)	769,742.24
Plant & machinery			
Under stated acc.Dep.of sold Air conditioner in sold list	Jou.No 240	(12,373.25)	
Over stated acc.Dep.of sold Air conditioner in sold list		1,073.75	(11,299.50)
Lab Equipment			
Acc. Dep. of sold spectrophotometer			(1,022,580.00)
Motor vehicles			
Accu. Depreciation of Motor cycle donated to German Tech.			(30,000.00)
Books			
Under stated depreciation in 2015		26,040.00	
Accumulated depreciation of lost books		(2,500.00)	23,540.00
Total			(211,982.50)

Notes to Financial Statements contd....

8. LAND & BUILDINGS AS AT 31/12/2016

	Land	Buildings	Total
	Rs. '000	Rs. '000	Rs. '000
Cost			
Cost as at 01/01/2016	5,018,434.00	71,213,949.64	76,232,383.64
Additions - Note No. 8.1	-	3,022,708.60	3,022,708.60
Adjustments to Assets			-
Cost as at 31/12/2016	5,018,434.00	74,236,658.24	79,255,092.24
Accumulated Depreciation			
Accumulated Depreciation as at 01/01/2016		29,455,704.92	29,455,704.92
Depreciation for the year	-	1,821,023.77	1,821,023.77
Adjustments to Acc. Depreciation	-	-	-
Accumulated Depreciation as at 31/12/2016	-	31,276,728.69	31,276,728.69
Net Book Value as at 31/12/2016	5,018,434.00	42,959,929.55	47,978,363.55

Notes to Financial Statements contd....

		2016	2015
		Rs	Rs.
8.1 Land & Buildings			
Buildings			
Canopy	2	174,420.00	
Waste water discharge system		2,848,288.60	
		<u>3,022,708.60</u>	
9 Payables			
Trade creditors	(9.1)	784,130.98	711,636.51
Accrued expenses	(9.2)	3,938,573.72	4,732,218.10
Sundry creditors	(9.3)	7,041,661.74	8,570,913.64
Current tax payables	(9.4)	302,688.97	471,345.10
		<u>12,067,055.41</u>	<u>14,486,113.35</u>
9.1 Trade Creditors			
Cash received in advance	(9.1.1)	776,670.98	711,636.51
Excess amounts received from Trade Debtors	(9.1.2)	7,460.00	-
		<u>784,130.98</u>	<u>711,636.51</u>
9.1.1 Cash received in advance			
Course fees received in advance from students		776,670.98	711,636.51
		<u>776,670.98</u>	<u>711,636.51</u>
9.1.2 Excess amounts received from Trade Debtors			
Training			
Merchandizing course (Students)		7,460.00	-
		<u>7,460.00</u>	<u>-</u>
9.2 Accrued Expenses			
Casual wages & allowance for trainees		171,569.33	192,118.75
Staff payment for week end		892,583.33	597,125.65
Telephone allowance		900.00	-
Co-coordinating fees		83,542.90	-
Transport		146,370.40	119,353.00
Salaries & wages		-	-
Stamp duty		13,800.00	9,075.00
Repairs & Maintenance of Furniture & Fittings & Equ.		2,500.00	-
Repairs & Maintenance of Motor Vehicles		2,400.00	1,550.00
Repairs & Maintenance of Plant & Machinery		18,870.00	714.00
Overtime		332,590.35	237,054.96
Traveling & subsistence		68,150.00	50,475.00
Water		8,720.48	23,481.79
Electricity		601,620.00	821,300.00
Security charges		140,739.60	140,556.05
Communication services		86,361.53	76,950.23
Fuel for vehicles & Generator		127,552.00	113,542.00
Medical scheme labour welfare		47,246.66	66,978.89
Janitorial services		268,614.17	248,034.67
Expenses on gaze testing		12,600.00	12,600.00
Stationery		-	67,842.86
Advertisement charges		10,000.00	28,600.00
Miscellaneous expenses (Other service charges)		-	2,570.00
Purchase of consumables		2,800.00	147,695.00
FDDI		-	13,540.00
Visiting Lecture fees		156,300.00	121,650.00
News paper bill		3,410.00	-
Payee tax		-	25,459.00
Productivity Improvement Project		98,484.61	6,231.28
Furniture & Fittings & Equipment		-	192,373.87
Plat & machinery		144,000.00	1,224,264.00
Computers		-	96,000.00
Training courses expenses		1,615.00	-
Building		284,828.86	-
Fees to Board of Governors		4,000.00	-
Mannar branch		63,067.00	74,678.50
Handloom Dye centre project - Palamunei		143,337.50	20,403.60
		<u>3,938,573.72</u>	<u>4,732,218.10</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2016	2015
	Rs	Rs.
9.3 Sundry Creditors		
Consultancy advances	-	7,500.00
Research & Development unit-Banana Fiber Project with Mortuwa University	2,893,763.60	0.00
Canteen tender deposit	15,000.00	10,000.00
Bid security	107,500.00	107,500.00
Refundable tender deposit	-	24,995.50
Over recovered Festival advance	-	3,750.00
Singer Sri Lanka PLC	-	4,515,720.00
General Treasury	9.3.1 3,871,448.14	3,871,448.14
Sundry creditors	153,950.00	-
Building tender deposit	-	30,000.00
	<u>7,041,661.74</u>	<u>8,570,913.64</u>
9.3.1 General Treasury (Vehicle sale proceed)		
Sale proceed	-	3,933,975.00
Cost of sold vehicles	-	5,235,350.00
Less - Accumulated depreciation	-	(5,172,823.14)
Net value	-	62,526.86
Profit to be sent to the treasury (Sales proceed - Net amount)	3,871,448.14	3,871,448.14
9.4 Current Tax payable		
VAT payable	-	277,825.15
NBT Payable	302,688.97	193,519.95
	<u>302,688.97</u>	<u>471,345.10</u>
10 Short-term provisions		
Provision for audit fees	1,057,000.00	657,000.00
Staff development fund	-	653,087.28
	<u>1,057,000.00</u>	<u>1,310,087.28</u>
11 Superannuation		
Provision for Gratuity (Discloser No.6)		
Balance as at the beginning of the year	38,076,905.20	32,656,157.32
Less - Payments for the year	(1,768,156.00)	(4,555,670.00)
	<u>36,308,749.20</u>	<u>28,100,487.32</u>
Provision for the year	2,988,297.80	9,976,417.88
Balance at the end of the year	39,297,047.00	38,076,905.20
12 Govt. Contributions & Foreign Aid (Discloser No 7)		
Balance as at the beginning of the year	133,028,997.32	128,046,718.81
Add - Grants in the year	12.1 18,364,500.33	25,655,500.00
	151,393,497.65	153,702,218.81
Less- Amortization of the year	12.2 (22,174,989.38)	(20,673,221.49)
Under stated deferred income in previous years	(1,664,335.25)	-
Balance as at end of the year	12.3 127,554,173.02	133,028,997.32
12.1 Capital Grant		
Cash Grant in the year	9,796,388.00	23,525,500.00
Cash received from the Ministry for Waste water disposal project	2,848,288.60	-
Vehicle	-	2,130,000.00
Improvement of student facilities	3,219,823.73	-
Grant received from Government through Ministry for Footwear Design & Development centre	2,500,000.00	-
	<u>18,364,500.33</u>	<u>25,655,500.00</u>

Notes to Financial Statements contd....

	2016	2015
	Rs	Rs.
12.2 Amortization of the year		
Depreciation portion of assets py the Government Grant	19,378,620.98	20,271,721.49
Government contribution for human capacity building	2,796,368.40	401,500.00
	22,174,989.38	20,673,221.49
12.3 Govt.Contributions & Foreign Aid		
Capital Grant from the Government	372,708,365.33	354,343,865.00
Assets transferred by the Ministry	50,043,791.00	50,043,791.00
Foreign Aid (World bank & JICA)	99,276,267.00	99,276,267.00
Other donations received	291,081.00	291,081.00
	522,319,504.33	503,955,004.00
Less- Accumulated total of amortization	(394,765,331.63)	(370,926,007.00)
	127,554,172.70	133,028,997.00
13 Other projects		
Handloom Development programme	1,036,404.02	1,036,404.02
Handloom Development programme - Marandmunei	2,882,179.23	4,176,783.22
Ministry of industry & commerce Scholarship Fund	236,867.04	236,867.04
Eastern province Mini Industrial cluster project	-	353,150.00
Mini Apparel teacher training programme	4,203,653.59	-
PIP Textile	-	669,686.23
Apparel base cottage Industry	13,812,970.75	443,047.43
	22,172,074.63	6,915,937.94
14 Re-valuation reserve		
Balance at beginning of the year	(14.1) 135,412.33	770,394.46
Less - Amortization of re-valuation reserve	(14.2) (135,412.33)	(634,982.13)
Balance at end of the year	-	135,412.33
14.1 Balance at beginning of the year		
Plant & Machinery	-	14,842.50
Motor vehicles	-	393,000.00
Industrial Sewing Machinery	121,707.33	269,922.00
Furniture ,Fixtures & Equipment	13,705.00	78,430.00
Lab Equipment	-	14,200.00
	135,412.33	770,394.50
14.2 Less - Amortization of re-valuation reserve		
Plant & Machinery	-	14,842.50
Motor vehicles	-	393,000.00
Industrial Sewing Machinery	121,707.33	148,214.63
Furniture ,Fixtures & Equipment	13,705.00	64,725.00
Lab Equipment	-	14,200.00
	135,412.33	634,982.13
15 Accumulated surpluses/ (deficit)	(15.1)	
Profit Brought Forward	142,062,963.84	144,490,773.73
<u>Prior Year Adjustments for event occurred after balance sheet date</u>		
Credit notes issued- 2014 (Ministry of education)	-	(68,144.00)
Assets losses adjustment	-	(263,880.00)
Salary arrears paid on amalgamation	-	(4,539,648.69)
Cancelled voucher	8,000.00	-
WHT adjustments 2014	-	10,477.18
Revised entry of Staff Development Fund	653,087.28	-
Un paid Bonus for 2014 hold in lieu of lost laptop	(46,500.00)	-
Payee Tax correction	(2,000.00)	-
Error correction of deferred income (1985-2015)	1,664,335.25	-
Acc. Depreciation on VAT adjustment 2014	-	6,966.00
Under stated depreciation 2015	(26,040.00)	-
Fixed deposit interest correction 2015	126,329.02	-
	144,440,175.39	139,636,544.22
Excess for the year	38,418,981.18	2,426,419.62
	182,859,156.57	142,062,963.84

Notes to Financial Statements contd....

	2016	2015
	Rs	Rs.
16 Operating Income		
Testing	(16.1) 44,873,464.89	43,925,662.33
Training	(16.2) 90,890,335.16	71,434,662.38
Consultancy services	(16.3) 4,246,679.05	3,573,526.47
Customer / Technical Services & other sales	11,874,477.27	11,161,028.35
Seminars	42,500.00	97,500.00
Profit form sale of Yarn at Palamuei Dye center	(16.4) 2,121,297.43	-
Other income	(16.5) 15,972,443.77	8,897,927.19
Excess amount received for SME project	(16.6) 3,110.00	3,943.00
Excess amount received on disposal of assets	(16.7) -	158,631.50
	170,024,307.57	139,252,881.22
16.1 Testing		
Normal testing	31,729,347.03	28,994,437.43
School uniforms	453,285.50	4,396,818.72
Forces uniforms	13,144,863.89	10,978,744.16
less - Discounts given-Testing	(454,031.53)	(444,337.98)
	44,873,464.89	43,925,662.33
16.2 Training		
Week Day Training	21,198,358.01	21,248,690.75
Week End Training	51,728,124.29	39,882,573.00
External Training	12,652,012.86	5,093,898.63
SME Training	5,311,840.00	5,209,500.00
Footwear Training	6,210,000.00	-
	90,890,335.16	71,434,662.38
16.3 Consultancy services (Discloser No. 10)		
Consultancy service income	1,153,383.23	680,012.75
Add-Institute portion of Productivity Improvement Programme by consultancy		
Funds received from The Government	10,000,000.00	10,000,000.00
Received from Factories	420,000.00	390,000.00
	10,420,000.00	10,390,000.00
Less- Expenditure		
Electricity	429,131.00	266,671.75
Advertisement	162,150.00	-
Refreshments	22,158.00	22,201.00
Allowance to co-coordinator	68,375.00	82,500.00
W/E,Ot,Trav.	557,741.84	740,290.26
Consultancy'	-	50,400.00
Telephone bill	16,407.73	14,088.52
Telephone allowance	46,000.00	45,000.00
Transport	1,295,264.00	915,195.50
Photocopy machine maintenance agreement	-	12,000.00
Fuel	-	3,000.00
Project work	-	105,206.24
Salary , EPF,ETF,& Other allowance	4,433,660.16	4,889,562.31
Purchase of consumables	67,768.80	15,225.00
Lecture fees	-	104,539.28
Photocopy charges	-	21,525.00
Stationery	12,900.00	16,155.62
Attendance payment for innogeral meeting	-	2,000.00
Allowance to trainees	27,000.00	-
Accommodation	10,000.00	-
Visiting lecture fee	4,800.00	-
GSD upgrading	173,347.65	190,925.80
Less - Total expenditure	7,326,704.18	7,496,486.28
Institute portion received from PIP	3,093,295.82	2,893,513.72
Total consultancy service income	4,246,679.05	3,573,526.47

Notes to Financial Statements contd....

		2016 Rs	2015 Rs.
16.4 Profit form sale of Yarn at Palamuei Dye center (Discloser No.21)			
<u>Income</u>			
Sale of Yarn		4,197,641.16	
<u>Less- Expenditure</u>			
Raw material used	16.4.1	650,062.01	
Electricity charges		55,860.70	
Physical verification		6,980.00	
Maintenance of equipment		29,170.00	
Electrical items		30,000.00	
Cleaning items		3,320.00	
Bid security expenditure		2,346.93	
Consumables		97,363.96	
training Expenses		20,000.00	
Salaries & Wages		1,035,038.00	
Opening ceremony expenses		94,742.00	
Refreshments		20,065.00	
Stationery		3,795.13	
Casual wages		18,600.00	
Transport		9,000.00	
Total expenditure		2,076,343.73	
Profit		2,121,297.43	
16.4.1 Raw materials used			
Purchases during the year			
Dyes & chemicals		575,651.51	
Yarn		2,663,855.00	
		3,239,506.51	
Less - Closing stock			
Dyes & chemicals		136,486.00	
Yarn		2,452,958.50	
		2,589,444.50	
Amount used		650,062.01	
16.5 Other Income			
Miscellaneous income	(16.5.1)	362,210.91	411,263.95
Savings A/C interest		5,626.75	7,037.66
Fixed Deposit interest		252,039.22	76,359.33
Treasury Bills interest		918,180.33	656,997.33
Call deposit interest		12,636,376.94	5,329,191.53
Staff Loan Interest		488,343.69	586,997.33
Transport charges (PIP and Divineguma, Funerals, Others)		854,518.63	1,676,610.06
Administration charges on refund of course fees		-	3,570.00
Canteen rental		52,500.00	54,000.00
Tender deposits/document Fees		15,000.00	95,900.00
Excess amount received from certificate award ceremony		195,884.00	-
Over provision of bad debtors adjustment		191,763.30	-
		15,972,443.77	8,897,927.19
16.5.1 Miscellaneous Income			
Sales - Work diaries		14,600.00	23,800.00
Un presented cheques		-	34,850.00
Photocopy charges		105,473.00	83,452.48
Repeat exam fees & VIVA		48,000.00	146,700.00
Cancellation of sundry credit balances		23,799.08	116,000.26
Cancellation un claimed tender deposits & Consultancy fee		62,495.50	-
Excess amount journalized fully depreciated Lost Lap top computers		104,380.00	-
Other		3,463.33	6,461.21
		362,210.91	411,263.95

Notes to Financial Statements contd....

	2016 Rs	2015 Rs.
16.6 Small and Medium Enterprises development programme (Discloser No. 11)		
Funds received from The Government	5,000,000.00	5,000,000.00
	<u>5,000,000.00</u>	<u>5,000,000.00</u>
Less- Expenditure		
Amount transferred to training income	4,876,720.00	4,817,120.00
Allowance paid to co-coordinator	71,000.00	66,000.00
Telephone allowance	-	5,000.00
Advertisement	49,170.00	47,190.00
Accommodation	-	6,050.00
Transport	-	43,730.00
Other (Purchases)	-	10,967.00
Less - Total expenditure	<u>4,996,890.00</u>	<u>4,996,057.00</u>
Excess amount received for SME programme	<u>3,110.00</u>	<u>3,943.00</u>
16.7 Excess amount received on disposal of assets		
Cost of Furniture, Fittings Equipment		4,478,957.77
Cost of Furniture, Fittings Equipment		4,156,733.01
Cost of Plant & machinery		1,308,372.50
Total cost		<u>9,944,063.28</u>
Less - Accumulated depreciation		
Furniture, Fittings Equipment	Rs. 4,478,957.77	
Furniture, Fittings & Equipment	Rs. 4,149,233.01	
Plant & Machinery	Rs. 1,308,372.50	
		<u>9,936,563.28</u>
Net amount		<u>7,500.00</u>
Cash receipts		166,131.50
Excess amount received		<u>158,631.50</u>
17 Personal Emoluments (Wages, Salaries & Employee benefits)		
Salaries & wages (Including interim allowance)	35,467,254.02	40,468,750.35
Adjustment Allowance	6,600,940.55	-
Cost of Living Allowance	8,269,820.00	8,677,630.00
5 % Special Allowance	476,229.66	1,341,983.26
EPF	6,399,723.37	5,961,632.83
ETF	1,597,699.05	1,552,096.68
Allowance to chairman	450,000.00	325,000.00
Casual wages / Allowance to trainees	2,096,624.43	1,671,773.42
Overtime	3,030,016.40	3,195,350.43
Week-end payments	9,779,404.14	8,112,418.53
Consultancy fee (assignment fee)	-	437,500.00
Consultancy incentives	-	107,367.00
Bonus/Appreciation allowance	1,387,000.00	1,318,250.00
Board secretarial fee	60,000.00	60,000.00
Allowance for week-end school staff	378,000.00	408,000.00
Engineering allowance	-	1,155,000.00
Telephone allowance	342,900.00	261,967.74
Transport allowance	2,800,000.00	1,536,000.00
Co-coordinating fee	937,316.55	479,608.30
Testing lab Staff allowance	378,000.00	378,000.00
Gratuity	2,988,297.80	9,976,417.88
Concession payment on political reasons	269,206.17	-
Salary arrears paid on amalgamation-2011-2014	-	1,043,997.60
	<u>83,708,432.14</u>	<u>88,468,744.02</u>
18 Traveling		
Local	433,569.26	628,170.00
	<u>433,569.26</u>	<u>628,170.00</u>

Notes to Financial Statements contd....

		2016 Rs	2015 Rs.
19 Supplies & Consumables			
Stationery & office requisites	(19.1)	2,910,960.28	1,818,498.14
Other consumables	(19.2)	2,069,434.59	1,217,944.15
Accreditations & certification fees		2,675,310.06	2,653,856.11
Fuel for vehicles & generator		3,773,082.40	2,436,433.71
		<u>11,428,787.33</u>	<u>8,126,732.11</u>
19.1 Stationery & Office Requisites			
Stock as at beginning of the year		682,024.31	523,501.84
Add -Purchases during the year		3,062,951.30	1,977,020.61
		<u>3,744,975.61</u>	<u>2,500,522.45</u>
Less - Stock as at end of the year		(834,015.33)	(682,024.31)
		<u>2,910,960.28</u>	<u>1,818,498.14</u>
19.2 Consumables, QC Lab materials, Yarn & Dyes			
Stock as at beginning of the year		1,145,946.75	1,475,561.69
Add -Purchases during the year		1,113,375.12	888,329.21
		<u>2,259,321.87</u>	<u>2,363,890.90</u>
Less - Stock as at end of the year		(189,887.28)	(1,145,946.75)
		<u>2,069,434.59</u>	<u>1,217,944.15</u>
20 Repairs and Maintenance			
Land & Buildings		932,907.39	905,598.40
Motor Vehicles		2,475,595.77	1,616,211.64
Furniture & Fittings and Equipment		502,814.15	384,948.87
Lab Equipment		429,134.09	1,219,376.00
Plant & Machinery	(20.1)	494,702.34	571,806.43
Computers		621,810.85	498,304.86
Generator		68,616.90	222,288.35
		<u>5,525,581.49</u>	<u>5,418,534.55</u>
20.1 Repairs and Maintenance			
Spare parts stock as at beginning of the Year		196,857.30	212,896.09
Spare Parts purchases during the year		-	55,985.00
Repairs & maintenance		494,702.34	514,786.04
		<u>691,559.64</u>	<u>783,667.13</u>
Less - Stock as at end of the year		-	(196,857.30)
Cash received for lost accessories		(196,857.30)	(15,003.40)
Transferred to Maintenance of Machinery		<u>494,702.34</u>	<u>571,806.43</u>
21 Contractual Services			
Insurance		145,063.95	136,985.76
Security charges		1,746,041.49	1,730,117.75
Janitorial services		3,134,945.68	2,963,696.68
Electricity		7,698,673.00	7,658,766.74
Water		325,594.45	331,215.28
Communication services		923,177.08	877,563.38
Postage		157,473.00	75,410.00
Advertising		654,109.36	704,550.00
Transport charges		2,026,493.95	1,493,469.42
		<u>16,811,571.96</u>	<u>15,971,775.01</u>
22 Depreciation			
Building		1,821,023.77	1,778,522.16
Computers		4,294,284.63	3,373,527.14
Furniture ,Fittings & equipment		4,131,296.24	4,233,984.64
Motor Vehicles		2,048,891.61	2,379,364.75
Plant & Machinery		1,895,234.56	1,732,581.22
Industrial sewing machinery		978,528.73	1,040,636.03
Lab Equipment		5,772,162.97	6,055,982.33
Video Programmes		52,500.00	52,500.00
Books & Periodicals		186,974.34	203,350.01
Spare parts & accessories		339,049.00	339,049.00
		<u>21,519,945.85</u>	<u>21,189,497.28</u>

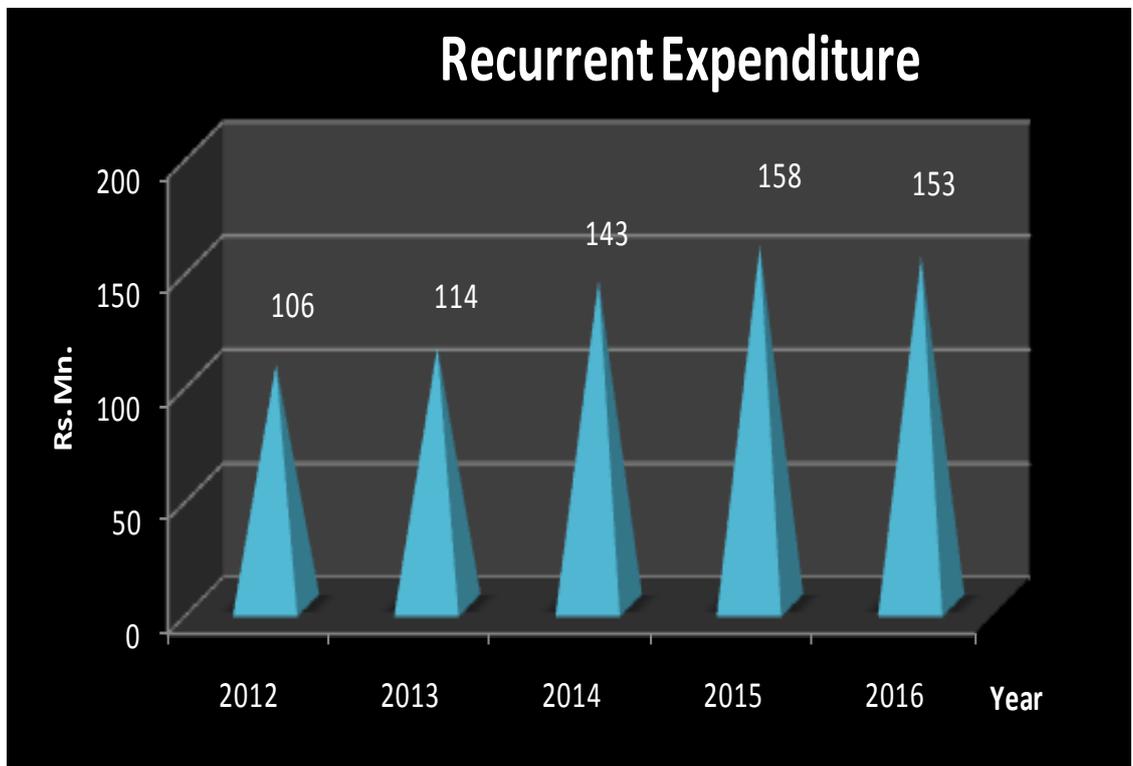
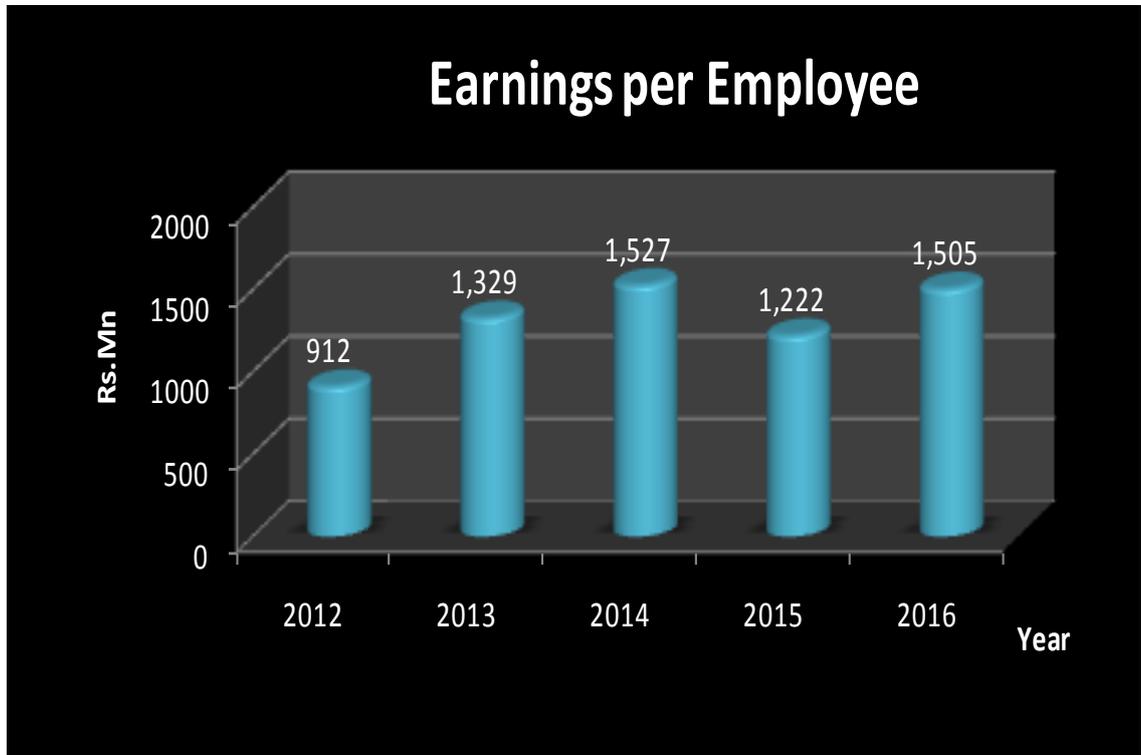
Notes to Financial Statements contd....

	2016 Rs	2015 Rs.
23 Other expenses		
Visiting lecturer fees	1,969,231.00	2,557,946.57
Audit fees - provision for the year	400,000.00	350,000.00
Training courses expenses	2,153,790.87	894,982.87
Miscellaneous expenses	(23.1) 1,109,771.96	204,158.71
Human capacity building /Staff training - Local	390,103.33	555,201.00
Human capacity building - Foreign	1,207,643.51	4,810,291.69
Staff Welfare - Tea Expenses	836,475.14	790,875.55
Staff Medical scheme labour welfare	1,300,077.89	1,081,433.02
Welfare society	200,000.00	200,000.00
Fees to Board of Governors	489,400.00	244,000.00
Exhibition expenses	249,219.75	22,700.00
Stamp duty	46,750.00	40,525.00
Career guidance programme	58,820.00	582,866.00
Doubtful debtors	-	872,773.25
Research & Development unit expenses	121,125.00	81,629.10
Expenses of gauze testing	253,300.00	245,141.00
CSR Programme	6,020.00	40,790.00
Exp. For testing of school uniform material	54,241.36	87,530.00
Withholding Tax	1,210,349.57	447,411.00
VAT	10,620.00	976.14
NBT - 2% expenses	39,178.38	51,332.15
Allowance to TEC and MTB Members	101,250.00	-
Allowance to Audit & Management committee, Academic council members	114,675.00	106,526.00
Professional membership fees - Officers/ Institute	107,811.48	145,053.51
Annual subscription fees	45,419.33	33,033.94
Entertainment expenses	133,374.63	66,678.96
ISO 9001-2015 Implementation	90,000.00	-
Certificate Award ceremony	-	60,018.00
Expenses on Mannar Centre	(23.2) 1,228,111.81	1,870,111.42
Expenses on Footwear Design centre	-	428,967.00
Staff development fund	-	653,087.28
Publication & magazines	446,400.00	606,562.00
	14,373,160.01	18,132,601.16
23.1 Miscellaneous Expenses		
News paper bills	31,990.00	30,220.00
Labour charges	12,250.00	11,950.00
Uniform for drivers	54,000.00	-
Medical tests for drivers	11,275.00	-
Renewal of driving license	2,200.00	6,150.00
Donation for Aranayake Land slide victims	10,000.00	-
Garbage removal charges	10,353.00	-
Honorarium fee	28,500.00	4,000.00
Translation Fees - annual report & others	24,219.00	28,475.00
Vehicle parking fee (BOI)	900.00	4,070.00
Medicine/Medical treatment for students	8,161.25	8,652.27
Books & report binding	8,725.00	5,275.00
Identity cards for staff	43,830.00	-
Weaving of chairs	-	7,650.00
Vesak decorating & Sinhala New year festival contribution	80,200.00	73,390.00
Interview panel charges	8,000.00	8,000.00
Rain coats for staff	12,939.00	-
Fashion show tickets	-	4,000.00
Bad debtors	754,317.71	-
Laundry fee	2,085.00	-
Other Expenses	5,827.00	12,326.44
	1,109,771.96	204,158.71

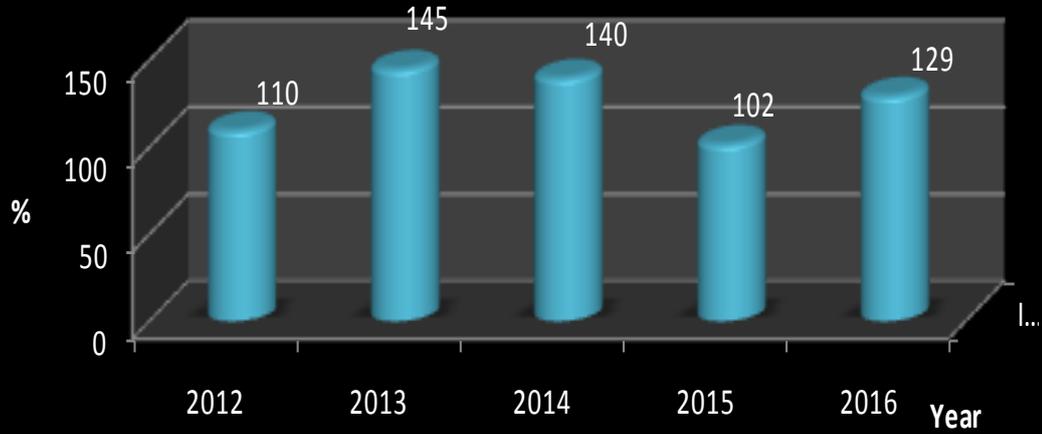
Notes to Financial Statements contd....

	2016	2015
	Rs	Rs.
23.4 Expenses on Mannar Centre		
Expenditure		
House rent	195,067.00	360,000.00
Visits	67,325.00	10,486.00
Purchase of consumables	9,672.10	23,477.00
Allowances for Mannar staff	307,000.00	622,687.42
Security	483,091.40	629,187.00
Cleaning	-	5,000.00
Transport furniture to Palamunei	24,625.00	-
Overtime,Traveling,Week end payment	96,774.71	-
Physical verification	11,875.00	-
Electricity	466.20	134,012.00
Stationery	-	15,500.00
Telephone charges	23,923.12	4,996.00
Legal fees	-	3,000.00
Meeting Expenses	-	15,750.00
Advertisement	-	2,494.00
Water	8,292.28	43,522.00
Expenses incurred by the Institute	1,228,111.81	1,870,111.42
24 Finance cost		
Foreign exchange loss	1,354.71	5,433.33
Bank charges	113,325.35	193,177.76
	114,680.06	198,611.09
25 Deferred income		
Depreciation portion of assets by the Government Grant	19,378,620.98	20,271,721.49
Amortization of re-valuation reserve	135,412.33	634,982.13
Government contribution for human capacity building	2,796,368.40	401,500.00
	22,310,401.71	21,308,203.62

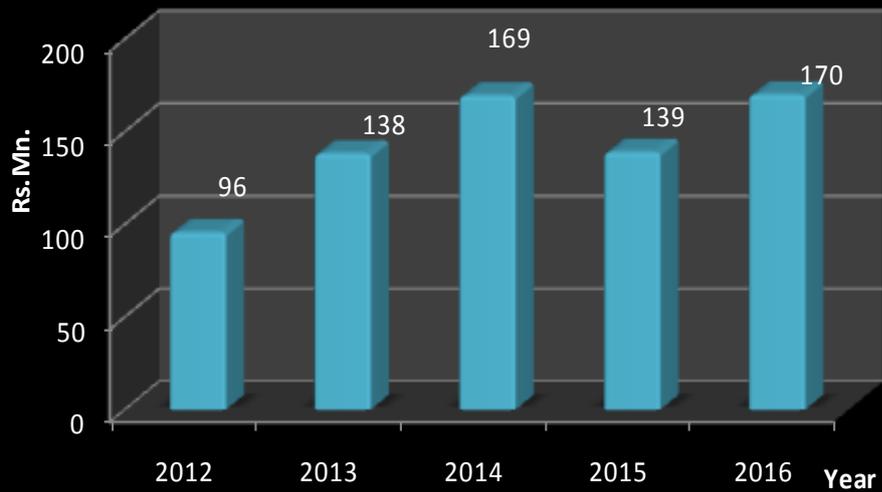
PERFORMANCE INDICATORS



Income as a % of Recurrent Expenditure (Excluding depreciation)



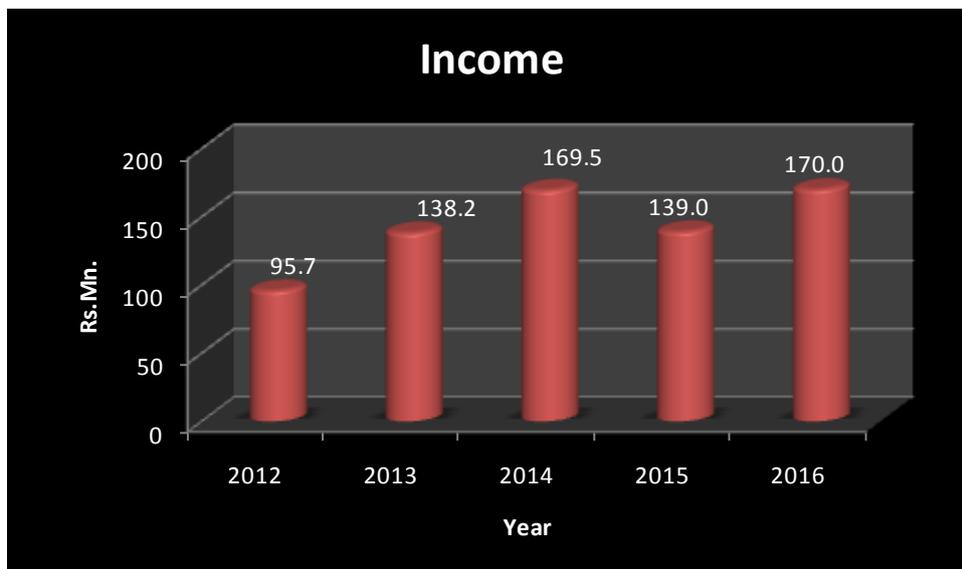
Funding Recurrent Expenditure



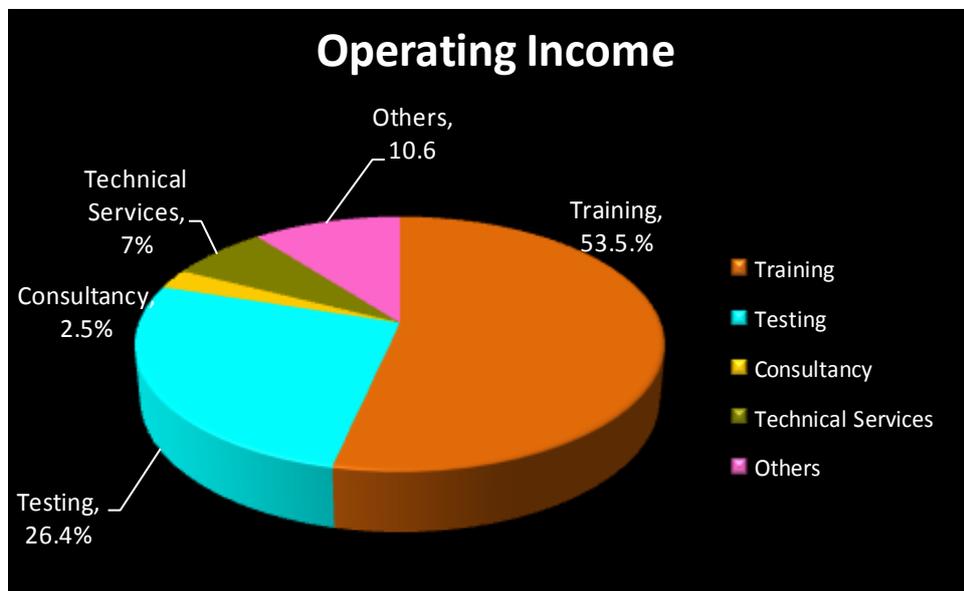
REPORT ON FINANCIAL STATEMENTS

Income

The Institute has recorded a total annual income of Rs. 170 Mn during the year under review which is an increase of 22% compared to the year 2015 and this is due to increase of income on training.



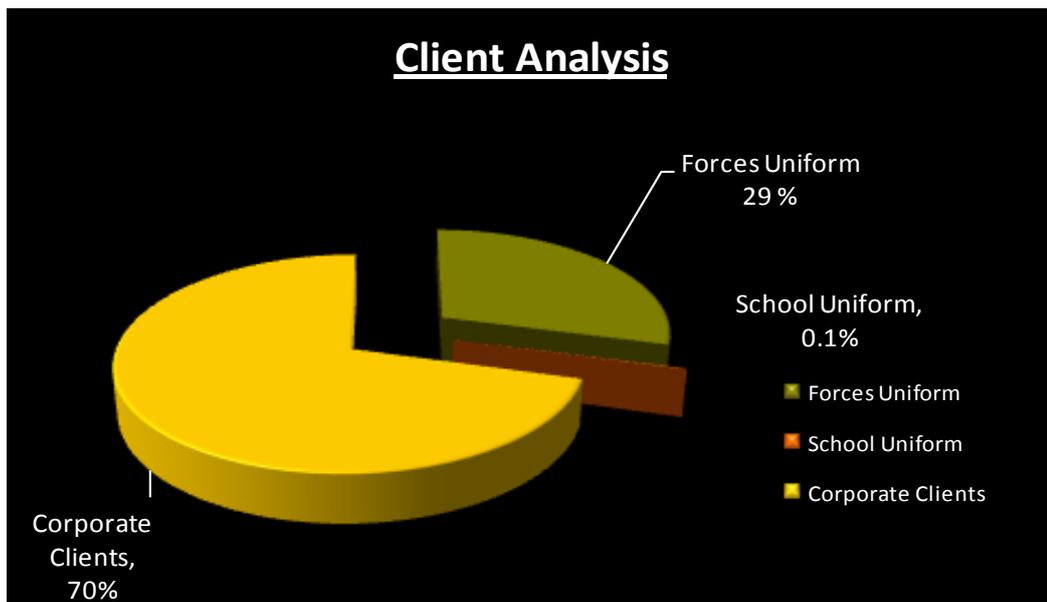
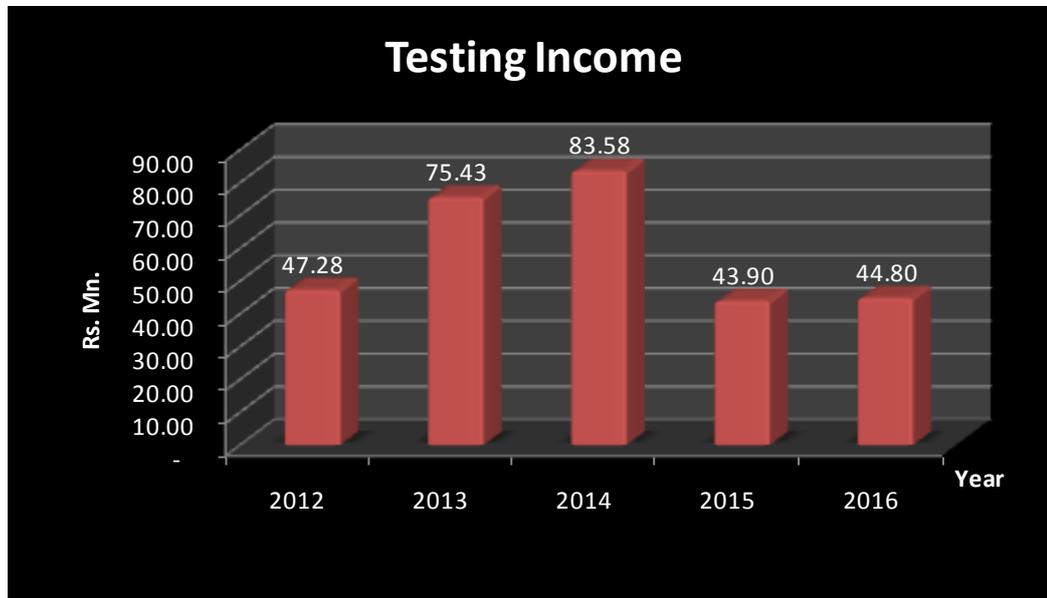
Operating Income



The income generated by Testing, Training and Consultancy Services is 82% of the total operating income while 11% of the operating income is contributed by sources such as Interests Income (Fixed Deposit, Treasury Bills and call deposits interest), Transport income and, miscellaneous activities. The technical Services income is 7% of the total income. However, training is the main income source over the year contributing to the total income in the current year.

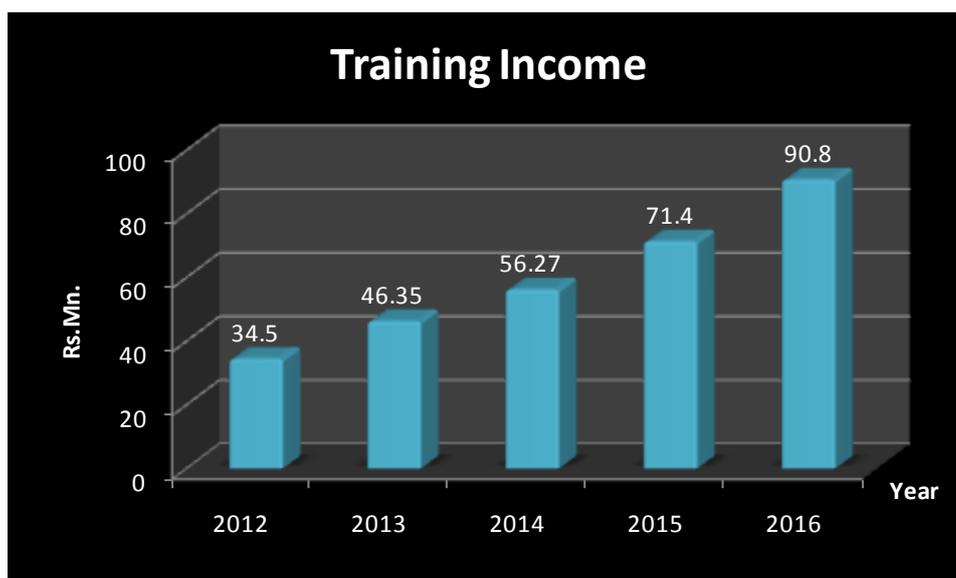
Testing Income

During the year, testing has generated an income of Rs. 44.87 Mn. through 43,937 tests from 5,683 samples, which resulted in an income decrease of 2% compared to the previous year.



Training and Consultancy

Training is one of the key services provided by the Institute. In the year 2016, Institute records a total number of Trainees as 4,048 and total number of Training Programs as 237, Total training income generated in the year under review amounts to Rs.90.89 Mn. compared to Rs. 71.43 Mn. earned in 2015. This is an increase of 27%, compared to the year 2015. This is the highest income earned for last several years from training.



Income from Other Sources

Other income sources, comprise mainly of Interest on Fixed deposits, Treasury bills and call deposit investments income ,transport income, Distress loan interest income and the balance contribution is made from Miscellaneous activities such as Sample Dyeing, Canteen rent and Tender document fees, photocopy charges,etc.

Expenditure

	2016	2015
	<u>Mn</u>	<u>Mn</u>
Operating Income	170.00	139.25
Less: Total Operating Expenditure	153.91	158.13
Operating profit/loss	16.09	(18.88)
<i>Deferred Income</i>	22.31	21.30
Net Surplus/ (Deficit) for the Period	38.40	2.42

Total recurrent expenditure incurred during the year is Rs. 153.91 Mn. compared to Rs. 158.13 Mn. previous year and this indicates a decrease of 3 % of expenditure.

Recurrent expenditure mainly consists of personal emoluments, supplies and consumables, contractual services, maintenance expenditure, depreciation and gratuity provision and other expenses.

Financial Structure

Infrastructure Plant and Equipment consist of a net value of Rs. 135.59 Mn. Total investment during the year is Rs. 9.8 Mn.

The Institute received a allocation of Capital Grant of Rs.18.3 Mn. It consis of a waste water project, Improvement of student facilities, Machine for footwear design centre and other capital assets.

Current Assets have increased from Rs. 188.87 Mn. to Rs.249.41 Mn. Liquidity Ratio (ie. Current assets to Current liabilities) is 19 times compared to 11 times of previous year.

ACTIVITIES - YEAR 2016

Diploma Award Ceremony



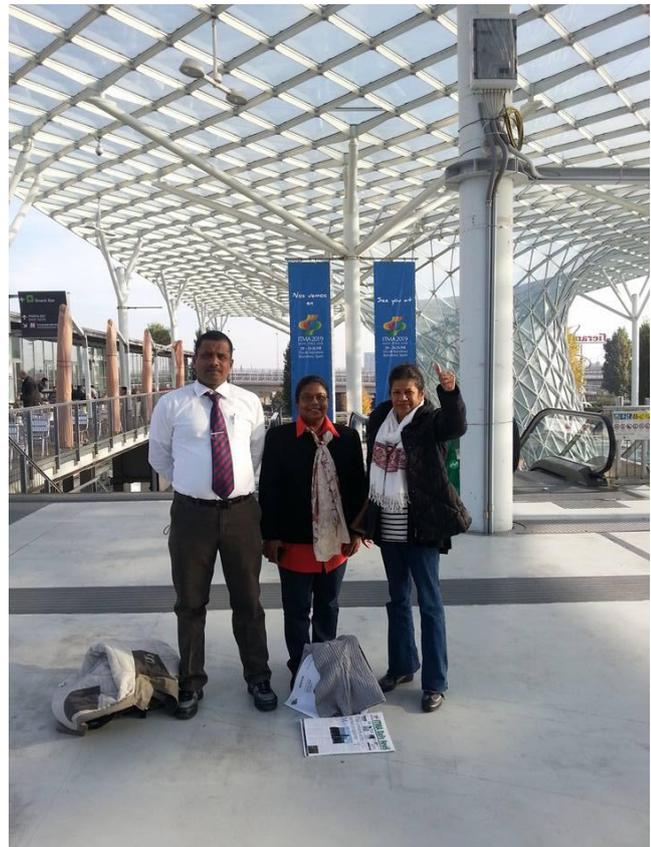
Celebrations of Sinhala & Hindu Aluth Avurudu by HND Students



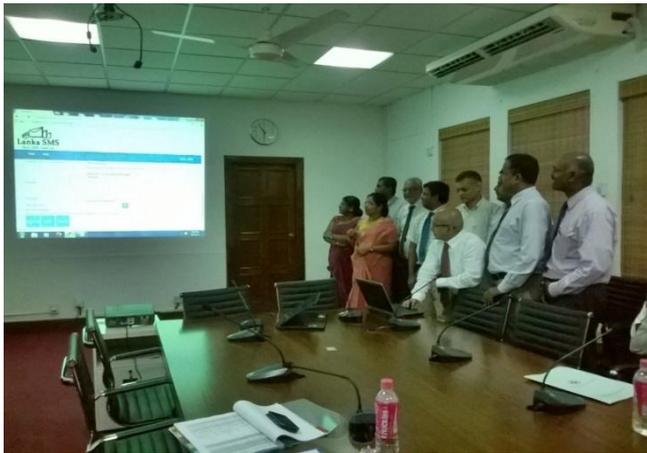
Industry Development Center at Palamun



ITMA Italy



SLITA News Alert SMS Facility was introduced



Annual Trip



Christmas Carol



Banana Project



FUTURE PLANS FOR THE YEAR 2017

- (1) Curriculum development programme is in progress to match the future industry requirements
- (2) Acquire NVQ level for HND in textile and apparel technology course.
- (3) Implement a programme to train sewing machine mechanics to fulfill the vital needs of the apparel industry.
- (4) Construct a spacious new building complex with modern classroom facilities and fully equipped administration block to improve the infrastructure facilities to expand the services.
- (5) Improve institutional and corporate connectivity and networking facilities both locally and internationally to provide competitive service deliveries in the areas of training, consultancy, testing and technical services.
- (6) Acquire degree awarding status to confer degrees in textile, apparel and fashion design streams.
- (7) Engage in Research & Development activities in textile and apparel related areas, with special focus on banana yarn and fibre development.
- (8) Obtain ISO 9001:2015 certification for the organization.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

TCM/B/SLITA/1/16/25

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

08 December 2017

The Chairman,

Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels



Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels for the year ended 31 December 2016 in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act, No. 38 of 1971

The audit of financial statements of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels for the year ended 31 December 2016 comprising the statement of financial position as at 31 December 2016 and the statement of the financial performance, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13(1) of the Finance Act, No.38 of 1971 and Section 14(3) of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels Act, No.12 of 2009. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Institute in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13(7)(a) of the Finance Act was issued to the Chairman of the Institute on 14 September 2017.

1.2 Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

අංක 306/72, පොල්දඹ පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව. - இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka

+94-11-2887028-34

+94-11-2887223

oaggov@slt.net.lk

www.auditorgeneral.gov.lk



1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Auditing Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000 – 1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Institute's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No.38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

1.4 Basis for Qualified Opinion

My opinion is qualified based on the matters described in paragraph 2.2 of this report.



2. Financial Statements

2.1 Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2.2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels as at 31 December 2016 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards

The following observations are made.

(a) Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 07

Even though a sum of Rs.822,480 had been paid to the Department of Valuation in the year 2015 for revaluation of assets of the Institute, action had not been taken to obtain the accurate revaluation reports on assets and to adjust the fair values thereof to accounts of the year under review in terms of the Standard.

(b) Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 02

- (i) Advances of Rs.61,200 granted for the preparation of Human Resources Management System and a sum of Rs.144,000 payable for an air conditioner in the preceding year, had been shown under investment activities as cash outflow for purchasing fixed assets for the year.
- (ii) The sum of Rs.6,000,000 receivable under the “Mini Apparel Teachers Training Programme” for the year under review had been shown under financial activities as cash inflow of the year.



- (ii) A sum of Rs.1,664,335 adjusted to the Government grants for rectification of the accounting of amortization relating to the preceding year, had been shown under the financial activities as cash outflow of the year under review.
- (iv) Provisions for depreciation amounting to Rs.211,983 and adjustments of Rs.43,800 made for property, plant and equipment which are not financial transactions, had been shown in the cash flow statement under the cash flow received for operating activities.
- (v) Over provisions for doubtful debts amounting to Rs.191,763 and profits on disposal of fixed assets of Rs.107,505 had not been adjusted under the non-financial adjustments of the cash flow statement.
- (vi) Balances of Rs.669,686 and Rs.353,150 that remained at the beginning of the year under review under the Productivity Promotion Project and Eastern Provincial Small Industries Group Project, had been transferred to the income of the year and those balances had not been adjusted under non-financial adjustments of the cash flow statement.
- (vii) The interest income of Rs.13,812,224 relating to the year had not been adjusted to the surplus of the cash flow statement and the interest income of Rs.10,394,952 received by cash had not been indicated as cash inflow under the financial activities.

2.2.2 Accounting Deficiencies

The following observations are made.

- (a) The Value Added Tax included in the capital grants received from the Government in the year under review had not been transferred to the Value Added Tax Control Account. As such, the balance of capital grants had been overstated by Rs.381,914. Accordingly, the Value Added Tax had been under-remitted to the Commissioner of Inland Revenue by the said amount.



- (b) A sum of Rs.39,870 had been amortized for the year under review for 12 items of fixed assets valued at Rs.538,153 purchased from the funds of the Institute in the year under review considering as capital grants.
- (c) A sum of Rs.134,100 payable in the year under review to the Open University on behalf of 04 officers for obtaining the Technical Education Degree for the human resources development, had not been brought to account.
- (d) A sum of Rs.820,750 had been received as a capital grant from the Treasury for an Executive Development Programme of the Postgraduate Institute of Management. Even though that amount had not been spent for the relevant purpose even up to 31 December 2016, it had been amortized in the year under review.
- (e) The sum of Rs.72,000 paid to the visiting Lecturer who participated in the "Mini Apparel Teachers Training Programme" which was conducted at the Vocational Training Centre in Sammanturai, Ampara for a period of 15 days in September and October 2016, had been debited to the Project Account instead of accounting as an expenditure. As such, the surplus of the year under review had been overstated by the similar amount.
- (f) The cost relating to the fixed assets disposed of in the year under review and a sum of Rs.153,950 received from sale of those assets, had not been adjusted to the Account of Removal of Assets. Instead, only the amount received from sale of assets had been erroneously credited to the sundry creditors.

2.3 Accounts Receivable and Payable

The following observations are made.

- (a) The trade debtors balance as at the end of the year under review amounted to Rs.20,762,760 and that balance included the debtors balance of Rs.4,043,518 exceeding 02 years.



- (b) Even though the Value Added Tax totalling Rs.290,441 brought forward in the accounts of the Textile Training and Services Centre, had been shown as a balance receivable since the establishment of the Institute in the year 2011 up to now, action had not been taken to settle those balances even by the date of this report.
- (c) The salary amounting to Rs.43,280 paid in the year 2014 to a driver released to a state company, could not be reimbursed and had been brought forward in accounts as sundry debtors instead.
- (d) Bid securities of Rs.17,500 shown under sundry creditors were the bid securities placed by cash in the year 2011 by suppliers and those values had been continuously shown in accounts without taking action to settle or take them into revenue.

2.4 Transactions not Supported by Adequate Authority

In terms of Public Enterprises Circular No.95 of 14 June 1994, approval of the General Treasury or the Ministry of Public Administration should be obtained for all allowances paid to employees of Corporations, Boards and Statutory Bodies on the approval of the Secretary to the Ministry concerned. Nevertheless, contrary to that, sums totalling Rs.1,096,108 and Rs.1,574,691 had been paid to the staff in the years 2015 and 2016 respectively as additional allowances from the Fund of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the financial result of the Institute for the year under review had been a surplus of Rs.38,418,981 as compared with the corresponding surplus of Rs.2,426,420 for the preceding year, thus indicating an improvement of Rs.35,992,561 in the financial result of the year under review as compared with the preceding year. The increase in the income from interest by



- (b) Even though the Value Added Tax totalling Rs.290,441 brought forward in the accounts of the Textile Training and Services Centre, had been shown as a balance receivable since the establishment of the Institute in the year 2011 up to now, action had not been taken to settle those balances even by the date of this report.
- (c) The salary amounting to Rs.43,280 paid in the year 2014 to a driver released to a state company, could not be reimbursed and had been brought forward in accounts as sundry debtors instead.
- (d) Bid securities of Rs.17,500 shown under sundry creditors were the bid securities placed by cash in the year 2011 by suppliers and those values had been continuously shown in accounts without taking action to settle or take them into revenue.

2.4 Transactions not Supported by Adequate Authority

In terms of Public Enterprises Circular No.95 of 14 June 1994, approval of the General Treasury or the Ministry of Public Administration should be obtained for all allowances paid to employees of Corporations, Boards and Statutory Bodies on the approval of the Secretary to the Ministry concerned. Nevertheless, contrary to that, sums totalling Rs.1,096,108 and Rs.1,574,691 had been paid to the staff in the years 2015 and 2016 respectively as additional allowances from the Fund of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the financial result of the Institute for the year under review had been a surplus of Rs.38,418,981 as compared with the corresponding surplus of Rs.2,426,420 for the preceding year, thus indicating an improvement of Rs.35,992,561 in the financial result of the year under review as compared with the preceding year. The increase in the income from interest by



(ii)	Number of Students participated	4,048	4,402	(354)	(8.04)
(iii)	Income from Training Courses (Rs. Millions)	90.89	71.43	19.46	27.24

Inspections

(i)	Number of Inspections	43,937	39,424	4,513	11.45
(ii)	Inspection Income (Rs. millions)	44.8	43.9	0.9	2.05

Consultancy Services

(i)	Number of Consultancy Services	09	10	(1.0)	(10)
(ii)	Income from Consultancy Services (Rs. Millions)	4.2	3.5	0.7	20

The following observations are made.

- Even though the number of courses conducted relating to trainings in the year under review had increased by 10.6 per cent as compared with the year 2015, the number of students participated had decreased by 8.6 per cent.
- Even though the participation of 2,759 students for 202 courses had been expected according to the Action Plan for the year 2016, only 167 courses had been conducted by the end of the year with the participation of 4,048 students.
- Out of 138 courses planned to be conducted in the year 2016 by the Institute except for the courses conducted at the request of external parties and institutions, 66 courses or 48 per cent had been conducted.



- (d) Even though 06 years had elapsed by the end of the year 2016 since the establishment of the Institute in the year 2009, necessary arrangements had not been made even by 31 December 2016 for conducting Postgraduate and Degree Programmes on Textiles and Apparels Industry in terms of paragraph 04(a) of Part 01 of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels Act, No.12 of 2009.
- (e) Even though the issuance of Certificates of Conformity to the persons engaged in the Textiles and Apparels Industry conforming to the International and National Standards and the Standard Systems of Companies, is an objective of the Institute, action had not been taken even by the end of the year under review to obtain the National Vocational Qualification Level recognition for other courses except for the Course of “Work Study” conducted by the Institute.

4.2 Management Activities

The following observations are made.

- (a) A Jeep not in running condition, had been obtained from the Ministry of Industries and Commerce in November 2014 on temporary basis and a sum of Rs.362,175 had been spent therefor as expenditure on repairs. However, it had not converted to running condition and as such, it had been returned to the Ministry. Moreover, action had not been taken for the recovery of the money spent on repairs from the Ministry of Industries and Commerce.
- (b) Action had not been taken even by the end of the year under review to obtain the legal ownership of the Motor Vehicle received to the Institute as a grant in the year 1997.
- (c) In terms of paragraph 10 of the Public Finance Circular No.02/2015 of 10 July 2015, action had not been taken even by the end of the year under review to remit proceeds from sale of 05 motor vehicles amounting to Rs.3,933,975 to the Treasury, which were received by the Institute from the Treasury and sold in the year 2015.



4.3 Resources of the Institute given to other State Institutions

Even though the double cab motor vehicle given to the Institute by the General Treasury in the year 2012 had been released on 04 September 2013 for the use of the line Ministry, the Institute had spent a total sum of Rs.910,472 as its repair expenses.

4.4 Delayed Projects

The approval of the Cabinet of Ministers had been received in the year 2015 for the construction of a new four storied building at a cost of Rs.150 million for the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels and it had been further indicated that out of this amount, a sum of Rs.15 million should be incurred by the Institute. Moreover, a sum of Rs.18 million had been received from the Treasury in December 2015 for the planning of that building and for the construction of the first floor thereof and out of that, only a sum of Rs.1,048,201 had been spent even by 31 December 2016. Constructions of the first floor had not been commenced even by 31 July 2017 and the remaining amount had been invested.

4.5 Staff Administration

The following observations are made.

- (a) The approved cadre of the Institute stood at 140 and 45 vacancies existed. Even though the approved cadre of Work Aides of this Institute which consists of 80 officers in senior, tertiary and secondary levels, stood at 13, it was observed that only one Work Aide is engaged in the service.
- (b) According to the Scheme of Recruitment approved by the Department of Management Services on 23 March 2015, the Efficiency Bar Examinations relating to each post had not been conducted even by 01 June 2017.



4.6 Deficiencies in implementation of Projects

The following observations are made.

- (a) Training courses for 150 trainees had been targeted for the commencement of 150 small scale industries under the “Mini Apparel Teachers Training Programme” in the year 2016. Even though it had been set out in the project proposal that this project should be completed within 06 months, only 31 trainees out of 150 to be trained, had completed the training even by the end of the year under review.
- (b) Training programmes for 380 trainees relating to 19 Centres where training projects had not been commenced as at 01 January 2016, had not been conducted even in the year under review.

5. Accountability and Good Governance

5.1 Internal Audit

Only an Officer and a Management Assistant had been deployed in service for internal audit and the Institute had not taken action to carry out an effective internal audit by attaching an adequate staff.

5.2 Procurement Plan

Even though the Institute had prepared a Procurement Plan, it had not been prepared in compliance with Guideline 4.2 of the Government Procurement Guidelines. Even though the Procuring Entity should prepare a Master Procurement Plan including the procurement activities envisaged at least for a period of three years and the procurement activities for the following year in detail and that the Master Procurement Plan be updated within a period not less than 06 months, the Institute had not prepared the Procurement Plan accordingly.



5.3 Budgetary Control

The following observations are made.

- (a) Even though the budget for the year 2016 had been again revised on the approval of the Board of Directors dated 26 October 2016, action had not been taken to revise the Action Plan in accordance with the revised budget.
- (b) Variances ranging from 15 per cent to 152 per cent were observed between the budgeted and the actual income and expenditure, thus indicating that the budget had not been made use of as an effective instrument of management control.

5.4 Performing the Environmental and Social Responsibilities

Data and information obtained from the reports of the Central Bank of the year 2016 revealed that the Sri Lanka had spent a sum of approximately US\$ 2.7 Billion for the importation of textiles and textile items in the year 2016. Further, the necessity of finding out the opportunities of improving the production capacity of handloom textiles and textile industries had been emphasized. Moreover, the Apparels Sub Division which is the second and largest Division of the Industrial Production Index, had reported a decline of 2.4 per cent and shown sluggishness in the operation in the year 2016.

Those reports revealed that the Institute of Textiles and Apparels had reached a sum of Rs.710,768 million which is one of the highest values of the overall exportation made in the year 2016 and the Gross National Income Contribution amounted to Rs.383,411 million. Even though the contribution from the production of textiles, readymade garments, leather and leather goods to the Gross National Income, had gradually increased from the year 2012 to the year 2014, it was deteriorating by the year 2016.



5.3 Budgetary Control

The following observations are made.

- (a) Even though the budget for the year 2016 had been again revised on the approval of the Board of Directors dated 26 October 2016, action had not been taken to revise the Action Plan in accordance with the revised budget.
- (b) Variances ranging from 15 per cent to 152 per cent were observed between the budgeted and the actual income and expenditure, thus indicating that the budget had not been made use of as an effective instrument of management control.

5.4 Performing the Environmental and Social Responsibilities

Data and information obtained from the reports of the Central Bank of the year 2016 revealed that the Sri Lanka had spent a sum of approximately US\$ 2.7 Billion for the importation of textiles and textile items in the year 2016. Further, the necessity of finding out the opportunities of improving the production capacity of handloom textiles and textile industries had been emphasized. Moreover, the Apparels Sub Division which is the second and largest Division of the Industrial Production Index, had reported a decline of 2.4 per cent and shown sluggishness in the operation in the year 2016.

Those reports revealed that the Institute of Textiles and Apparels had reached a sum of Rs.710,768 million which is one of the highest values of the overall exportation made in the year 2016 and the Gross National Income Contribution amounted to Rs.383,411 million. Even though the contribution from the production of textiles, readymade garments, leather and leather goods to the Gross National Income, had gradually increased from the year 2012 to the year 2014, it was deteriorating by the year 2016.



The training of personnel for the industries related to the production of textiles and apparels and services such as inspections and consultancy are the key functions of the Institute and it was observed in audit that this Institute is responsible for contributing to the national economy by achieving those objectives and functions.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the Institute from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

Areas of Systems and Controls

Observations

(a) Debtors Control

Failure in implementation of a proper procedure for the recovery of loans by the Institute.

(b) Operating Control

Even though the Institute had conducted many Certificate Courses and Diploma Courses, an Examination Division had not been established for conducting examinations of those courses impartially and regularly.

H. M. Gamini Wijesinghe

Auditor General