



ශ්‍රී ලංකා ජෛෂකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය
SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL
இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம்



වාර්ෂික වාර්තාව
Annual Report
வருடாந்த அறிக்கை
2013



දැක්ම

“ජේෂ්ඨකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තය සඳහා
භාතෘන්තරව පිළිගනු ලබන
පුහුණුව සහ තාක්ෂණික සේවා
වෘත්තීය මට්ටමින් සහ ඒකාග්‍රතාවයකින් යුතු
සේවා සපයන්නෙකු බවට පත්වීම.”



මෙහෙවර

“ජේෂ්ඨකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ
ධරණීය සංවර්ධනයට පහසුකම් සැපයීමෙන්
තත්වය සහ ඵලදායිතාවය වඩාත් දියුණුකර
ගැනීම සඳහා විශ්වාසවන්තනීය වූ විශේෂඥයින්
සහ තාක්ෂණික සේවාවන් සැපයීම.”

**අපගේ
සේවාවන්**

**ක්‍රියා
මාර්ග**

**පරික්ෂණ
කටයුතු**

**උපදේශන
සේවා**

**තාක්ෂණ
සේවා**

සංයුක්ත තොරතුරු

ආයතනයේ නම	: ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය
ලිපිනය	: කඳවල වත්තල අංක 02 සර් ජෝන් කොතලාවල මාවත රත්මලාන
ලියාපදිංචිය	: 2009 අංක 12 දරණ පනත
තෛතික භාවය	: ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල
අමාත්‍යාංශය	: කර්මාන්ත සහ වාණිජ
පාලක මණ්ඩලය	: <ul style="list-style-type: none">• අනුර සිරිවර්ධන මහතා (සභාපති)• එස්.පී.එම්.කේ. සිරිවර්ධන මහත්මිය• ගෝපාල් කේ අයියාර් මහතා• කේ.එච්. බණ්ඩාර ප්‍රනාන්දු මහතා• යොහාන් ලෝරන්ස් මහතා• අයුබ් සමාති මහතා• එස් බාලසුබ්‍රමනියම් මහතා• ආචාර්ය ජී.එල්.ඩී. වික්‍රමසිංහ මහතා• ආචාර්ය ජී.ඩී. දෙල්කුඹුරුවත්ත මහතා• කේ පියරත්න මහත්මිය
විගණක	: රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
දුරකථන අංක	: 2632406/2622858/2636917
ෆැක්ස් අංක	: 2636337/2622897
ඊ මේල්	: director@textile-clothing.lk
වෙබ් අඩවිය	: www.textile-clothing.lk

පටුන

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය	1-3
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා	4
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවිඩය	5-6
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය	7-8
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය	9
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති	10-13
පොදු හෙළිදරව් කිරීම්	13-15
මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාව	16
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශන වාර්තාව	17
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය	18
ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය	19
මූල්‍යමය ප්‍රකාශන සටහන්	20-34
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක	35
මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව	36-38
විගණකාධිපති වාර්තාව	39-49

ආයතනය පිළිබඳ සමාලෝචනය

හැඳින්වීම

අද ගෝලීයකරණය නිසා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් වෙළඳපොළෙහි ඇතිවූ මූලික වෙනස්වීම් තුලින් නිශ්පාදන විවිධාංගීකරණය කිරීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අවශ්‍යතාවයක් පවතී. වෙළඳපොළ වෙනස්වීම සමඟ තාක්ෂණික දියුණුව සඳහා අවසාන පාරිභෝගිකයාගේ ඇති දැඩි ඉල්ලුම මේ සිහු වෙනස්වීමට බලපා ඇත. මේ තත්වය ජේෂ්කර්ම හා ඇඟලුම් අංශයේ තරඟකාරීත්වය ඉහළ නැංවීමට ඉවහල් වන අතර SLITA ආයතනය සේවාවන් සැපයීමේදී මෙම අභියෝගවලට සාර්ථකව මුහුණදීමට සූදානම්ව සිටී.

මෙම අධ්‍යයන පාඨමාලා සහතිකපත්වල සිට ඩිප්ලෝමා තත්වය දක්වා පත්වීමෙන් රෙදිපිළි, ඇඟලුම්, පරිඝණක සහ සම් සහ පාවහන් කේෂ්ත්‍රය සඳහා ඉතා ඉහල ඉල්ලුමක් පවතින අතර වසරින් වසර ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව ඉහල යමින් පවතී. මේ වන විට විදේශ ශිෂ්‍යයන් කිහිපදෙනෙක් සිටින අතර අනාගතයේදී පාඨමාලාවන්ගේ ජනප්‍රියත්වය හේතු කරගෙන විදේශ සිසුන් වැඩිකරගැනීමටද සිලීටා ආයතනය බලාපොරොත්තු වේ. දේශීය සහ දකුණු ආසියාවේ අවශ්‍යතාවයන් අනුව පාඨමාලාවල අන්තර්ගතය, විෂය නිර්දේශය සහ යටිතල පහසුකම් යාවත්කාලීන කර ඇත.

මෙම නව පනතේ දක්වා ඇති පරිදි රෙදිපිළි සහ ඇඟලුම් කේෂ්ත්‍රයට සේවා සැපයීමේදී පළාත්බද සහ ප්‍රාදේශීය අවශ්‍යතාවලට අනුකූලව පාඨමාලා අන්තර්ගතය පෙලගැසීම සහ යටිතල පහසුකම් වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය මත වැඩි වගකීමක් පහත අරමුණු සහිතව පැවරී ඇත.

- ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයේ ධරණීය සංවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය විශේෂඥ දැනුම සැපයීම.
- අලුතින් බිහිවන ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්ත කේෂ්ත්‍රයට අවශ්‍ය වන පරිදි තාක්ෂණික දැනුම ලබාදී එම කේෂ්ත්‍රය දියුණු කිරීම.
- මෙරට සහ විදේශ රටවල ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තකරුවන්ට කාර්මික සහ උපදේශන සේවා සැපයීමේදී ප්‍රමුඛත්වය ලබාදීම.
- ගෘහස්ථ අත්යන්ත්‍ර කර්මාන්තයට කාර්මික විශේෂඥ දැනුම සැපයීම.
- රෙදිපිළි, අත්යන්ත්‍ර සහ පාවහන් නිෂ්පාදනයේදී ග්‍රාමීය සුළු පරිමාණ ව්‍යවසායකයින්ට තාක්ෂණික සේවා උදවු සැපයීමේදී බහුවිධ සේවා ප්‍රවේශයක් හඳුන්වාදීම.
- වෘත්තීය පුහුණුව ලබාදීමේදී ප්‍රමුඛයා ලෙස තවදුරටත් කටයුතු කිරීමේදී වෘත්තීය උපාධි පාඨමාලා NVQ ප්‍රමිතිය අනුව තෘතීයික මට්ටමට ඉහල නැංවීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.

- ගණදෙනුකරුවන්ගේ සතුටුදායකත්වය අරමුණු කර ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය මගින් සපයන සේවා පිළිබඳ තොරතුරු පහසුවෙන් ලබා ගැනීමට තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය ශක්තිමත් කිරීම.
- පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කිරීම.
ඉහත සඳහන් අරමුණු මත පිහිටා ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වකර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය, ජේෂ්වකර්ම සහ ඇඟලුම් කර්මාන්තයට සේවා සැපයීමේදී ප්‍රමුඛයා ලෙස අඛණ්ඩව සේවා සැපයීමට බලාපොරොත්තු වන අතර ඉදිරි කාලයේදීත් තවත් වැඩිදායී ආයතනයක් බවට පත් කිරීමටද බලාපොරොත්තු වේ.

පාලක මණ්ඩලය

ආයතනයේ ප්‍රතිපත්ති හා නීතිරීති සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ බලය පාලක මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇති අතර එම තීරණ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් ක්‍රියාමත්තක කරනු ලැබේ.

පාලක මණ්ඩල රැස්වීම සෑම මසකම පැවැත්වෙන අතර ප්‍රගති ක්‍රියාකාරකම් සමාලෝචනය කිරීමත් ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු සම්පාදනය කිරීමත් මෙහිදී සිදු කෙරේ.

2013.12.31 වන දිනට පාලක මණ්ඩලය

අනුර සිටිවර්ධන මහතා	සභාපති	ලේකම්	කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එස්.පී.එම්.කේ. සිටිවර්ධන මහත්මිය	සාමාජික		උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය 2013 නොවැම්බර් දක්වා
ගෝපාල් කේ අයිශාර් මහතා	සාමාජික		-
කේ.එච්. බණ්ඩුල ප්‍රනාන්දු මහතා	සාමාජික		ඒකාබද්ධ ඇඟලුම් සංසදය
යොහාන් ලෝරන්ස් මහතා	සාමාජික		ශ්‍රී ලංකා ඇඟලුම් අපනයන කරුවන්ගේ සංගමය
අයුබ් සමාහි මහතා	සාමාජික		-
එස් බාලසුබ්‍රමනියම් මහතා	සාමාජික		රාජ්‍ය සම්පත් සහ ව්‍යාපාර සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය
පී.එල්.ඩී. වික්‍රමසිංහ මහතා	සාමාජික		මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය
පී.බී. දෙල්කුඹුරවත්ත මහතා	සාමාජික		විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය
කේ පියරත්න මිය	සාමාජික		කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය
එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා	මණ්ඩලයේ ලේකම්		

2013.12.31 දිනට කාර්ය මණ්ඩලය

සම්පූර්ණ කාර්ය මණ්ඩල සංඛ්‍යාව 104 කි.

කාර්ය මණ්ඩලයේ රාජකාරී බෙදී යන ආකාරය

වර්ගය	කලමනාරකණ හා මෙහෙයුම්	තාක්ෂණික මෙහෙයුම්	මූල්‍ය	පොදු පරිපාලන
ආස්ඵක	05	52	05	33
තාවකාලික/පුහුණු	නැත	02	නැත	නැත
ගිවිසුම්ගත/පැවරුම්	නැත	07	නැත	නැත

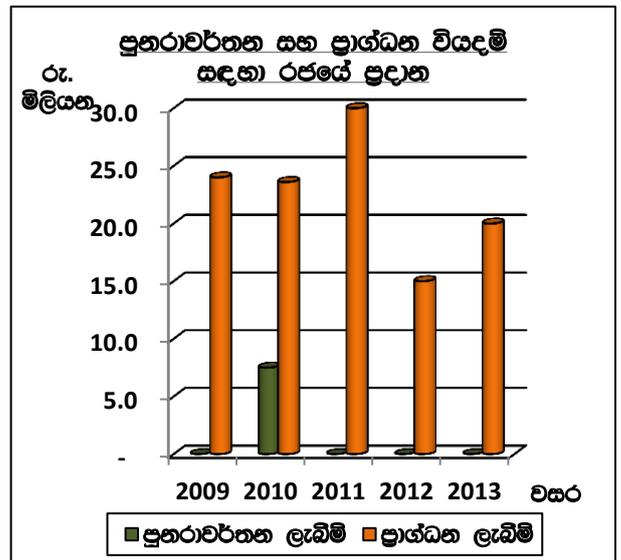
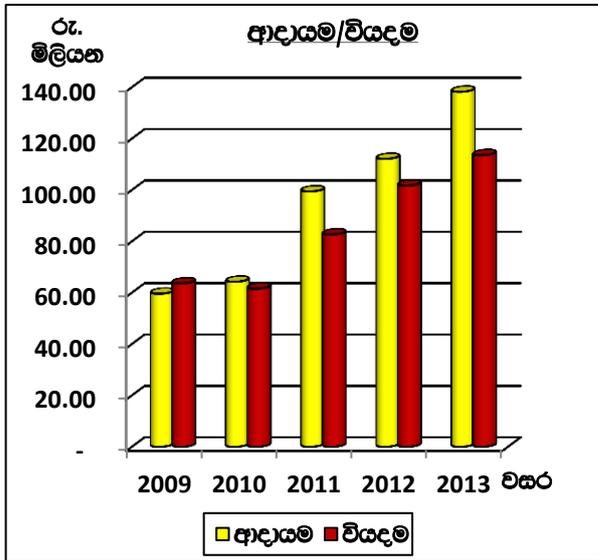
- ඩී.එන්.එස්. කුරුප්පුමුල්ලගේ මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
- ඩී.පී.එල්.පී. ජයවීර මහතා - අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු සහ කාර්මික)
MBA, Chartered Textile Technologist,
M.Sc (Clothing), NDT (Textile Technology)
- පී.වී.එස්. විජේරත්න මහතා - අධ්‍යක්ෂ (මෙහෙයුම්)
M.Sc (MIT), M.Sc (Mgt), B.Tech (Eng) Hons
AMIE (SL), LLB (UG)
- එම්.පී. කන්නන්ගර මහතා - පරිපාලන කළමනාකරු
MBA (P.I.M.), B.Sc (Col),
PG Dip in International Relations (BCIS),
Dip in American Prof. Qualification (HRM)
LLB (UG), Dip in Legal Studies
- වයි.ඒ.පී.පී. යාපා මහත්මිය - ගණකාධිකාරී
B.Com (Spe), CBA

ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරී මණ්ඩලය (තාක්ෂණ)

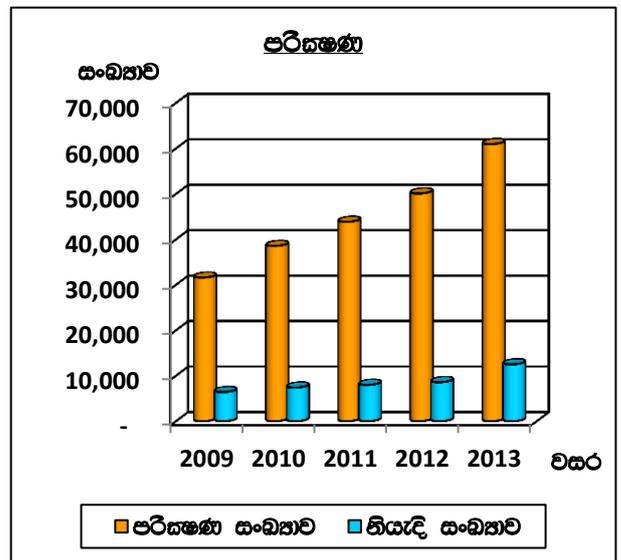
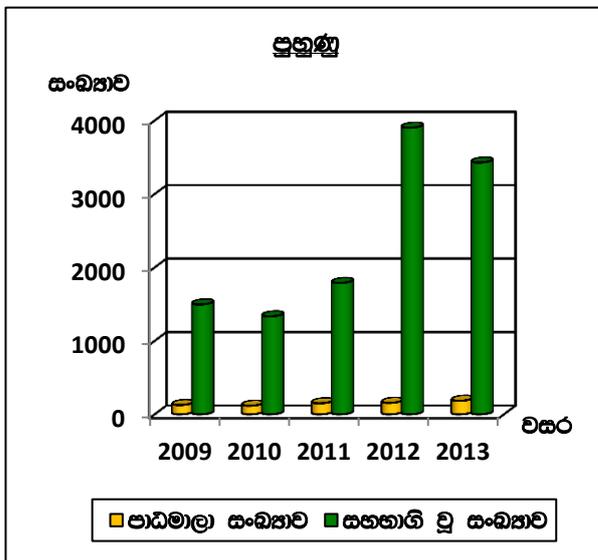
- එස්. ඉලංගෝවන් මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ B.Sc. Eng.(Text),MBA
- පී.කේ.කේ.එස්. කුමාර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ ජ්‍යෙෂ්ඨ තාක්ෂණඥ B.Sc. Eng.(Text), MBA
- ඩී.එල්.එස්.පී. නිශාන්ත මයා - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, B.Sc. (Hons), M.Sc (Text)
- ජේ.පී. සමරකෝන් මහතා - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, NDT (Mech.)
- කේ.ඒ.ආර්.වී. අබේවර්ධන මිය - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, NDT (Tex. Tech.)
- එච්.එම්.පී.කේ. බණ්ඩාර මිය - තාක්ෂණ පුහුණු නිලධාරී, Dip. C.M. (CITI)

ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන විශේෂ අවස්ථා

1. මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්



2. භෞතික ක්‍රියාකාරකම්



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවිඩය

ජේෂ්‍යතරම් අභ්‍යාස හා සේවා මධ්‍යස්ථානය සහ ඇඟළුම් කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනය 2009 වසරේදී පාර්ලිමේන්තුවේ පනතක් මගින් ඒකාබද්ධ කරමින් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්‍යතරම් සහ ඇඟළුම් ආයතනය පිහිටුවන ලද අතර එවකට පටන් ශ්‍රී ලංකාව තුළ රෙදිපිළි සහ ඇඟළුම් ක්‍ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛතාවය වශයෙන් සතුකරගෙන තිබෙන වර්ධනය පිළිබඳව සාඩ්මිබරයෙන් සිටී. අදාළ ක්‍ෂේත්‍රයන්හි වැඩිදුර අධ්‍යාපන අවස්ථාවන් සඳහා යොමුවන පාසැල් හැරුණ අය සහ කර්මාන්ත ක්‍ෂේත්‍රයේ නියැලී සිටින අය අරමුණු කරමින් පුහුණුවීම් පරීක්ෂණය සහ උපදේශනය යන ක්‍ෂේත්‍රයන් ඔස්සේ මෙම කර්මාන්තය සඳහා අප ආයතනය සේවාවන් සපයයි. පරිපූර්ණ පුහුණු පාඨමාලා සාර්ථකව අවසන් කරන අයදුම්කරුවන් ජාත්‍යන්තර තත්වයන්ට ගැලපෙන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වූ පුහුණුව ලබාගැනීම හේතුවෙන් ක්‍ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛ කර්මාන්තකරුවන් යටතේ රැකියාවන් පහසුවෙන් ලබාගැනීමට හැකිවන තත්වයට පත්වී තිබේ.

උපාධිධාරීන් සහ පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් සහිත සුදුසුකම්ලත් කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ඉහල තරගකාරීත්වයකින් යුතු සේවාවන් සැලසීම සඳහා යොදවා තිබෙන අතර රටේ ප්‍රමුඛ පෙළේ කර්මාන්තයක් වශයෙන් සැලකෙන රෙදිපිළි හා ඇඟළුම් ක්‍ෂේත්‍රයට ඔවුන්ගෙන් ලැබෙන දායකත්වය ඉතා වැදගත් වේ. එසේ හෙයින් ආයතනය මගින් සැලසෙන පුළුල් පරාසයකින් යුතු තාක්ෂණික සහ කළමනාකරණ දැනුම සමගින් තම කාර්යසාධනය විශිෂ්ටත්වයට පත්කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්‍යතරම් සහ ඇඟළුම් ආයතනය සමග විශිෂ්ටතම අවස්ථාවන් සලසා ගැනීමේ හැකියාව රෙදිපිළි සහ ඇඟළුම් ක්‍ෂේත්‍රයේ කර්මාන්තකරුවන්ට තිබේ.

විදේශීය අධ්‍යාපන ආයතනයක් සමග සම්බන්ධ වෙමින් තම අධ්‍යයන ක්‍ෂේත්‍රයේ ඉහළ අධ්‍යාපන අවස්ථාවන් ලබාකරගැනීමට අදහස් කරන අයවෙත උපාධි වැඩසටහන් පිරිනැමීමට හැකිවන අයුරින් අධ්‍යාපන කටයුතු පුළුල් කිරීමට ආයතනය සැලසුම් කරමින් සිටී. මින් අදහස් කෙරෙනුයේ සාර්ථක රැකියාවක් ඇරඹීමට අදහස් කරන තරුණයන් හට අවශ්‍ය කෙරෙන උසස් පුහුණුවක් ලබාදීමත් එතුළින් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්‍යතරම් සහ ඇඟළුම් ආයතනය මගින් මෙරට තුළම උසස් තලයේ අධ්‍යයන වැඩ සටහන් සඳහා මෙරට තුළදීම සහභාගිවීමේ අවස්ථාවද එමගින් රටට අත්‍යවශ්‍ය වන විදේශ විනිමය ඉතිරි කරදීමත්ය.

තත්ව පරීක්ෂණල පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවා මගින් පසුගිය වසරේදී උපයාගත් ආදායම සමග සැසඳීමේදී සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී තත්ව පරීක්ෂණ වාර්තා වලින් ඉපයූ ආදායම 60% ක වර්ධනයක් ද පුහුණු කිරීම් ආදායම 34% ක වර්ධනයක්ද පෙන්නුම් කරන අතර උපදේශන ආදායම පසුගිය වසරට සාපේක්ෂව සමාන මට්ටමක පවතී. මේ අතර ආයතනය විසින් උපයන ලද සම්පූර්ණ ආදායම ඊට පෙර වසරට වඩා 44% වර්ධනයක් ලබා තිබේ. වැඩිමහක් වශයෙන්ල කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි අධ්‍යයන වැඩසටහන්ල විෂය මාලාවන් සංශෝධනය කිරීම හදුන්වාදීමත් සමග ආයතනයේ කාර්ය සාධනය සම්බන්ධයෙන් වඩාත් යහපත් අනාගතයක් සඳහා සූදානම් කෙරේ. ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වීම සැම ආයතනයකම අවශ්‍යතාවය වන බැවින් අති නවීන පහසුකම්වලින් අපගේ පරීක්ෂණාගාරයේ යටිතල පහසුකම් උසස් තත්වයට පත්කරමින් එය ජාත්‍යන්තර තත්වයේ ප්‍රමිතියට ගැලපෙන තත්වයට පත්කර තිබේ.

ප්‍රමිති තත්ව අංශයෙන් කටයුතු කෙරෙන වෙළඳපල සමග තරග කිරීම සඳහා ඵලදායීතා ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක්ල කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ අනුග්‍රහය යටතේ ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනය මගින් මෙහෙයවනු ලැබේ. තෝරාගත් කර්මාන්තශාලාවන්හි ඵලදායීතා මට්ටම් වර්ධනය කිරීම මෙහි අරමුණ වන අතර මධ්‍යම පරිමාණ අංශයේ කර්මාන්තශාලාවන්හි වැඩිදියුණු කළ හැකියාවන් අනාවරණය කරගැනීම සඳහාවන වැඩසටහන් මධ්‍යම පරිමාණ අංශය යටතේ සිදුකෙරේ. ඊට අමතර වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනය විසින් සලසන අනෙකුත් සේවාවන් වනුයේ රජයේ ආයතනයන් සඳහාවන නිල ඇදුම් රෙදිපිළිවල තත්වය සහතික කිරීමල දේශීය නිෂ්පාදකයන් විසින් සපයනු ලබන රෙදිපිළිවල යෝග්‍යතාවය සහතික කිරීම සහ රෙදිපිළි ඇඟළුම් සහ පාවහන් අංශයන්හි ගෘහ කර්මාන්තවල යෙදෙන ග්‍රාමීය ජනතාවගේ නිපුණතා වර්ධනය සඳහා දිවිනැගුම වැඩසටහනට දායකත්වය සැපයීමයි.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනය වැඩි ප්‍රගතියක් වෙත වේගයෙන් පියමනින බව මගේ බලවත් විශ්වාසය වන අතර කර්මාන්ත සහ වාණිජ කටයුතු ගරු අමාත්‍යවරයා සහ අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයද අපවෙත දක්වන ලද සහයෝගය අගය කරමි. අපගේ සහාපතිතුමා සහ කාර්ය මණ්ඩලය විසින් අප වෙත දෙන ලද ධෛර්යයට ස්තූති කිරීමට මම කැමැත්තෙමි. අවසාන වශයෙන් අද පවතින තත්වයට අප ආයතනය ඔසවා තැබීම සඳහා අපගේ කාර්යය මණ්ඩලය විසින් කරන ලද උත්සහය සහ කැපවීමද වාර්තාකිරීමට හැකිවීම පිළිබඳව සතුටුවෙමි.

නවාස් මුස්තාපා
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

ශ්‍රී ලාංකීය ආර්ථිකය එහි පුර්ණ වර්ධනයේ පෙරනිමිති දැක්වීමට ඇරඹීමත් සමගමල තම කාර්යය කෙරෙහි කමුචන අභියෝගයන්ට මුහුණදීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජෛවකර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනය සුදානම් වෙමින් සිටී. දැඩි තරගකාරීත්වය හේතුවෙන් වෙළඳපල තත්වයන් බැරැරැම් තත්වයක පත්වීමේ ප්‍රතිපලයක් වශයෙන්ල තම කාර්යය මණ්ඩලයේ සහ විශේෂඥ වෘත්තිකයන්ගේද සහාය ලබාගනිමින් තම සේවාවන් ලොව පිළිගත් මට්ටමින් සැලසීමට අප ආයතනය පියවර තබමින් සිටී. අප රටෙහි ප්‍රමුඛතම රෙදිපිළි සහ ඇඟළුම් කර්මාන්ත පුහුණු කිරීමේ ආයතනය වශයෙන් පෙරමුණ ගැනීමේ ප්‍රමුඛ පසුබිම වන්නේ එයයි. රෙදිපිළි සහ ඇඟළුම් පිළිබඳව ගෝලීය සීමාකිරීම් පැනවීම හමුවේද අපගේ ජාතික ආර්ථිකයේ ප්‍රධාන විදේශ විනිමය ඉපයීමේ තත්වයට රෙදිපිළි සහ ඇඟළුම් කර්මාන්තය දායක වූ අතරම අපනයන අංශයෙන් අප ලැබූ සාර්ථකත්වය සඳහා හේතුවූයේ ජාත්‍යන්තර වෙළඳපල මගින් අපේක්ෂිත ප්‍රමිති තත්වයන් අනුගමනය කිරීම සඳහා කළ දැඩි කැපවීමයි. මෙම කාර්යයෙහිලා සේවක පිරිස විසින් දෙන ලද දායකත්වය ඉහළ තලයක පැවති අතර දුප්පත්කම තුරන් කරමින් යහපත් රැකියා අවස්ථාවන් තවතවත් සලසාදීමට එමගින් හැකිවන පරිදි මෙම කෙරෙහි අවශ්‍ය කෙරෙන පුහුණු ශ්‍රමිකයින් බිහිකිරීමල ආයතනය ලද එම ශක්තිය තුළින් සිදුකරන ලදී. මහින්ද වින්තන ඉදිරි දැක්ම, වැඩසටහනට අනුව වසර 2016 දී ඇමරිකානු ඩොලර් බිලියන 4ක විදේශ විනිමය ප්‍රමාණයක් උපයා ගැනීමට හැකිවන තත්වයට දියුණු කළහැකි ප්‍රධාන අපනයන මාර්ගයක් වශයෙන් රෙදිපිළි සහ ඇඟළුම් කර්මාන්තය හඳුනාගෙන තිබේ. වැඩිමහක් වශයෙන්ල උතුරු සහ නැගෙනහිර පළාත්වල දුරබැහැර ප්‍රදේශයන්හි ගෘහ කර්මාන්තවල නියලෙන පුද්ගලයන් වෙතද සම්පව වැඩසටහනු කරන අතර ආර්ථික සංවර්ධන අමාත්‍යවරයාගේ අධීක්ෂණය යටතේ පවතින දිවිනැගුම වැඩසටහනටද අපගේ ප්‍රවේශ විමෙන් අප ඔවුන්ගේ හඳවනටද සම්පවී තිබේ.

පසුගිය වසර සමඟ සසඳන කල 44%ක වර්ධනයක් සහිතව රුපියල් මිලියන 138 සමස්ථ මෙහෙයුම් ඇදායමක් සමාලෝචිත වසර තුළ ආයතනය වාර්ථා කරතිබේ. එම ආදායමෙන් 92%ක් පරික්ෂණ සේවාවන් තුළින් උත්පාදනය කරන ලද අතර පාඨමාලාවන් 185කින් ආකර්ශනය කරගත් පුහුණුවන්නන් 3430ක් වෙතින් අදාළ වර්ෂයේ ආදායමෙන් 33%ක් උපයාගෙන තිබේ. අනාගත අභිවෘද්ධිය සඳහා ආයතනය සතු හැකියාව අතිමහත්වන අතර ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක් සහිත පාඨමාලාවන් ඇතිකිරීම සඳහා පිළිගත් විදේශීය ආයතන සමඟ සබඳතා ඇතිකරගැනීමේ ක්‍රියාවලියක් මේ වනවිට ආයතනය විසින් කරගෙනයනු ලැබේ. එබැවින්ල මෙම කර්මාන්තයේ අවශ්‍යතාවන්ට ගැලපෙන ආකාරයෙන් පුහුණු කිරීම් සේවාවන් සැලසුම් කර තිබෙන අතර එමනිසා කර්මාන්තය තුළින් මතුවන අභියෝගයන්ට සාර්ථකව මුහුණ දීමට ආයතනය සුදානමින් සිටී. ඊට අමතර වශයෙන් අපගේ කාර්යය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ගේ තත්වය සහ ප්‍රමිතින් වර්ධනය කරනු පිණිස දේශීය මෙන්ම විදේශීය වශයෙන්ද පුළුල් පුහුණුවක් ලබාදීමට ආයතනය කටයුතු කරයි.

පසුගිය වසර තුළදී ලබාදුන් පූර්ණ සහයෝගය වෙනුවෙන් කර්මාන්ත සහ වාණිජ කටයුතු ගරු අමාත්‍ය ගරු ඊෂාඩ් බදියුදින් මහතාත් එම අමාත්‍යාංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයද අපවෙත ලබාදුන් සහයෝගය සහ උපකාර වෙනුවෙන් මගේ ඇගයීම සමගින්ම ස්තූතිය පුද කරමි. ආයතනයේ ප්‍රගතිය සහ සාර්ථකත්වය වෙනුවෙන් එහි පාලක මණ්ඩලයෙන් ලැබුණු දායකත්වය මෙන්ම ආයතනයේ අරමුණු සාර්ථක කරගැනීම සඳහා කාර්යය මණ්ඩල සාමාජිකයන්ගේ කැපවීම සහ උත්සහයද ගෞරවයෙන් සිහිපත් කරනු කැමැත්තෙමි. සේවා සපයන සංවිධානයක් වශයෙන් වැඩිදුරටත් වර්ධනයවීමේ ගක්‍යතාවය අප ආයතනය සතු බව මම දැඩිවම විශ්වාස කරන අතර එහි සියළු අනාගත කාර්යයන් පරිපූර්ණ ලෙස සාර්ථකවේවායි ඉත සිතීන් පතමි.

අනුර සිරිවර්ධන
සභාපති

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ වගකීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන කෙරෙහි වූ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ වගකීම විගණකවරුන්ගේ වගකීමෙන් වෙනස් වේ.

සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී මූල්‍ය වර්ෂයේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලැබෙන ප්‍රතිඵලය සමාගම් පනතට අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් තොරතුරු පදනම් කරගෙන පිළියෙල කලයුතු බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් සඳහන් කර ඇත.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී නියමිත ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති අනුව සත්‍ය වූත් සාධාරණ වූත් විනිශ්චයක් ලබාදීම සඳහා අදාළ කරගත යුතු ගිණුම් ප්‍රමිතීන් අනුගමනය කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයාගේ විශ්වාසයයි.

ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමටත් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් ආයතනය සතුව ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ විශ්වාසයයිග සමාගම් පනතට අනුකූලව ප්‍රමාණවත් ගිණුම් වාර්තාවන් පවත්වාගෙන යන බවත් සත්‍ය සහ සාධාරණත්වයෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කර ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ සහතික වේ.

එමෙන්ම ආයතනය සතු වත්කම් ආරක්ෂා කර ගැනීම සඳහා අදාළ සාධාරණ පියවර ගැනීම සහ අනෙකුත් අක්‍රමිකතා හා වංචා වැළැක්වීම සඳහා ආයතනයට යෝග්‍යවන පරිදි අත්‍යන්තර පාලක පද්ධතියක් ඇති කිරීමද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා සතු වගකීම වේ.

මෙම ප්‍රකාශයේ සඳහන් තම වගකීම් මැනවින් ඉටු කර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විශ්වාසය පළ කරයිග තවද අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා තම දැනුම අනුව ශේෂපත්‍ර දිනට ආයතනයේ සියලු ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් සඳහා අදාළවන මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති බවත් තහවුරු කරයි.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කිරීමේදී අදාළ කර ගන්නා ලද ප්‍රධාන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති පහත සඳහන් පරිදි වේ.

1. පිළියෙල කිරීමේ පදනම

- (i) පිළිගත් පොදු ගණකාධිකරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සහ ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තා කිරීමේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුව මූල්‍ය වාර්තා පිළියෙල කර ඇත.
- (ii) කැලැන්ඩර් වසර ආයතනයේ මූල්‍ය වසර වේ.
- (iii) ආයතනයේ ගිණුම් සහ මූල්‍ය පාලනය සඳහා 1971 අංක 38 දරණ මූල්‍ය පණත අදාළ කරගනු ලැබේ.

ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

1. දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ

ඉඩම් හැර සියලුම දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ වෛනිකාසික පිරිවැය/ගණනය කල මිලෙන් සමුච්චිත ඝණය අඩු කර දක්වා ඇත.

වත්කම් පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී වත්කමේ අපේක්ෂිත භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්වයට ගෙන ඒම වෙනුවෙන් දරණ ලද සියලුම වියදම් පිරිවැයට එකතු කර ඇත. වත්කමේ ප්‍රයෝජනයට ගතහැකි පිවිත කාලය දීර්ඝ කිරීම සහ නැවත පියවා ගත හැකි වත්කමේ වටිනාකම වැඩි කළ හැකි හඳුනාගත් ප්‍රතිසංස්කරණයන් ප්‍රාග්ධනිත කර ඇත. අළුත්වැඩියා, නඩත්තු සහ සුළු අළුත් කිරීම් ආදායමට හර කර ඇත.

ඉවත් කරනු (අපහරණය) ලබන සියලුම දේපළ පිරිසිදු කිරීම හා උපකරණ වල පිරිවැය සහ ඒවාට අදාළ සමුච්චිත ඝණය ප්‍රමාණයන් ශේෂපත්‍රයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

ස්ථාවර වත්කම් ඉවත් කිරීමේදී ඒවායේ ධාරණ අගය මගින් නිශ්චය කර ගත් ලාභය හෝ පාඩුව මෙහෙයුම් ලාභය නිශ්චය කිරීමේදී ගණනය කෙරේ.

2. සෑම දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණයකම පිරිවැය ලියා හැරීම සඳහා ඇස්තමේන්තුකල

ප්‍රයෝජනයට ගන්නා පිවිත කාලය තුළ ඒ හා සමාන උපකරණයන් සඳහා සරල මාර්ග ක්‍රමයට පහත සඳහන් පරිදි ඝණය වෙන්කිරීම ගණනය කර ඇත.

ඝෂයවිම් සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රතිගත අදාල කරගෙන ඇත.

ගොඩනැගිලි	2.5%
පිරියත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	10%
ලී බඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	10%
ආපනශාලා උපකරණ	10%
මෝටර් රථවාහන	10%
පරිගණක සහ මෘදුකාංග	20%
පොත් සහ සඟරා	10%
රසායනාගාර උපකරණ	10%
විඩියෝ වැඩසටහන්	25%
කර්මාන්තශාලා මහන මැෂින්	10%

වර්ෂයේ පළමු අර්ධයේ මිලදී ගන්නා වත්කම් සඳහා සම්පූර්ණ ඝෂයවිම් ගණනය කරන අතර වර්ෂයේ දෙවැනි අර්ධයේ මිලදී ගන්නා වත්කම් සඳහා 50% ක ඝෂයවිම් ගණනය කරනු ලැබේ.

3. තොග

ආයතනය සේවා සැපයීමේදී ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ලද පිරිවැය අඩුම සහ උපලබ්ධි වටිනාකම අනුව දක්වා ඇති තොග මෙයින් හැඳින්වේ. තොග පිරිවැය නියමය කර ඇත්තේ ප්‍රථමයෙන් ලැබීම් ප්‍රථමයෙන් නිකුත් කිරීමේ ක්‍රමයට වේ. (එෆ්.අයි.එෆ්.ඕ.)

4. වෙළඳ ලැබිය යුතු

ඉන්වොයිසිවල මුල්පිටපත්වල වටිනාකම අනුව සියලුම ලැබිය යුතු දෑ ගණනය කර ඇත.

5. මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ අවශ්‍යතාවය අනුව එහි අඩංගු වන මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ යනු අත ඉතිරි මුදල්ල තැන්පතු සහ මාස 3 ක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් ඇතුලත කල් පිරෙන කෙටිකාලීන ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුත් ඒවායි.

6. වෙන් කිරීම්

අතිත සිද්ධීන් වල ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වර්තමානයේ ඇතිවන්නා වූ නෛතික හෝ ගොඩනැගෙන්නා වූ බැඳියාවන් නිරවුල් කිරීම සඳහා සම්පත් පිටතට ඇඳී යාමක් ඇතිවේ යැයි නිශ්චය කර සාධාරණ වටිනාකමක් ඇස්තමේන්තු කිරීම වෙන් කිරීම් ලෙස හඳුනා ගත හැක.

7. විදේශ විනිමය ගනුදෙනු

විදේශ විනිමය ගනුදෙනු සිදු කරන දිනයේදී පවතින විනිමය අනුපාතය අනුව ගිණුම්ගත කරනු ලබන අතර ගනුදෙනුව පියවන අවස්ථාවේදී මේ මගින් ලැබෙන ලාභය හෝ පාඩුව හඳුනාගෙන ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇත.

8. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පනත සහ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 19 යටතේ, මූලික වැටුප පිවන වියදම් දීමනාව සහ අනෙකුත් විශේෂ පිවන දීමනා අදාළ කරගෙන ආයතනයේ වසරක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සෑම සේවයෙකුටම සේවය අවසන් කිරීමේ ප්‍රතිලාභ ගණනය කර ඇත.

9. නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම

ආයතනයේ සෑම සේවකයෙකුම සේවක අර්ථසාධක අරමුදලේ සහ සේවා නියුක්තියන්ගේ භාරකාර අරමුදලේ සාමාජිකයන් වන අතර ඒ සඳහා ආයතනයේ දායකත්වය මූලික වැටුප සමඟ පිවන වියදම් දීමනාව සහ අනෙකුත් විශේෂ පිවන දීමනාවලින් පිළිවෙලින් 12% ක් සහ 3% ක් වේ.

10. ආදායම් හඳුනා ගැනීම

ආයතනයේ ආදායම හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපචිත පදනම යටතේ සේවාවන් වෙනුවෙන් ලැබෙන මුදලින් වටිනාකම එකතු කිරීමේ බද්ද, ජාතිය ගොඩනැගීමේ බද්ද සහ වට්ටම් ඉවත් කිරීමෙනි.

11. වියදම්

වියදම් හඳුනාගෙන ඇත්තේ උපචිත පදනම යටතේය. ආයතනය පවත්වාගෙන යාම සහ දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ නඩත්තු කිරීම සඳහා දරණ නඩත්තු වියදම් ඇතුළු සියලුම වියදම් ආදායමට හර කර අදාළ කාල පරිච්ඡේදයේ ලාභය ගණනය කර ඇත.

12. මූල්‍ය ප්‍රවාහය

වකු ක්‍රමය පදනම් කරගෙන මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙල කර ඇත.

13. රජයේ ප්‍රදාන

රජයේ ප්‍රදාන වත්කම්වලට සම්බන්ධ වන විට සහ මුදල් ප්‍රදාන ගිණුම්ගත කරනුයේ නව ප්‍රමිතිවලට අදාලවය. (LKAS20) ට අනුව ප්‍රදාන, වියදම් හා සම්බන්ධ වනවිට, එය ආදායමක් ලෙසද, අදාල කාලය තුළ ක්‍රමානුකූල ක්‍රමයට එහි පිරිවැය කපා හරිනු ලැබේ.

ප්‍රදාන වත්කම් හා සම්බන්ධ වනවිට එය විලම්බිත ආදායමක් ලෙස හඳුනාගැනේ.

ආයතනයට මූල්‍ය නොවන ප්‍රදාන ලැබුවිට එය වත්කම් හා ප්‍රදානයන්ගේ නාමික අගයට වාර්තාකරන අතර ආදායම් ප්‍රකාශනයෙහි අදාල කාලය පුරා සමාන වාර්ෂික වාරිකවලින් පෙන්වුම් කෙරේ.

පොදු හෙළිදරව් කිරීම්

1. කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්

කෙරෙමින් පැවති ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන් (ඉංජිනේරු ගොඩනැගිල්ල, විවිධ අංශයේ පන්ති කාමරය සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ කාර්යාලය) මෙම වසරේදී ප්‍රාග්ධනික කරන ලදී.

2. භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, ස්ථිර තැන්පතු, කෙටිකාලීන තැන්පතුවල ආයෝජනය කිරීම

කෙටිකාලීන තැන්පතුවල කරන ලද ආයෝජන පිරිවැය මිලට ගිණුම් ගතකර ඇත. භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ ස්ථිර තැන්පතුවල කරන ලද ආයෝජන සමුච්චිත පිරිවැය වටිනාකමට ගිණුම්වල දක්වා ඇත.

3. ස්ථාවර වත්කම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම

ශ්‍රී ලංකා රේගුව මගින් අත්පත් කර ගන්නා ලදුව 2010 වසරේදී මිලදී ගන්නා ලද වැන් රථයේ අළුත්වැඩියා කටයුතු නිමකර මෙම වසරේදී ආයතනයේ ප්‍රයෝජනයට ගනු ලැබේ.

4. පුහුණු අමුදව්‍ය

පුහුණු අමුදව්‍යවල ශේෂයන් පරිභෝජන යටතේ දක්වා ඇත.

5. බොල් ණය වෙන්කිරීම්

බොල් ණය වෙන්කිරීම් වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ යටතේ අඩුකර දක්වා ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් අනුව ණයගැතියන් විවිධ අයුරින් වර්ග කර ඇති අතර ඔවුන් ගෙවීමේ පිළිවෙල අනුව ණයගැතියන් වෙන්කිරීම් පහත සඳහන් පරිදි වේ.

<u>ණයගැති</u>	<u>වෙන්කිරීම් ප්‍රතිශතය</u>
දින 90 ට අඩු	0%
දින 90 සිට 180 දක්වා	2%
දින 180 සිට 360 දක්වා	3%
දින 360 සිට 720 දක්වා	4%

දින 720 සිට 1080 දක්වා 5%

දින 1080 ට වැඩි 100%

2014.02.20 දිනට මුළු ණයගැති ශේෂය වූ රු. 41,928,670.94 ක මුදලින් රු. 22,530,604.47 ක මුදලක් අයකරගෙන ඇත. එය මුළු ලැබිය යුතු මුදලින් 53.73% කි.

6. රජයේ ප්‍රදාන

රජයේ ප්‍රධානයන් මගින් කරන ලද ප්‍රාග්ධන මිලදී ගැනීම් සඳහා වන ඝෂයවීම් ප්‍රමාණය විලම්බිත ආදායමක් ලෙස ගිණුම් ගතකර ඇත.

7. නිශ්චිත හිමිකම් සැලසුම් - පාරිභෝගික

විශ්‍රාම පාරිභෝගිකය නිශ්චිත හිමිකම් සැලසුම වේ. එම පණතට අනුව පාරිභෝගික ගෙවීම ආයතනයේ වගකීම වේ. මෙම වගකීමට මුහුණදීම සඳහා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත පදනම්කරගෙන ගණනය කල වෙන්කිරීමේ මූල්‍ය තත්වය දැක්වෙන වාර්තාවේ දක්වා ඇත. මෙම වසරේ සිට පාරිභෝගික ගණනය කිරීමේ ක්‍රමය පදනම් කරගෙන ඇත්තේ නව ප්‍රමිත අනුවය. වසර ආරම්භයේ ඉදිරියට ගෙනෙන ලද වෙන්කිරීමේ සහ වසර අවසානයේ ඉදිරියට ගෙනයන වෙන්කිරීම් අතර වෙනස මූල්‍ය ක්‍රියාකරකම් වාර්තාව හරහා ගැලපීම් සිදුකර ඇත.

8. වැඩියෙන් ගෙවන ලද ණයගැතියෝ

වැඩිපුර ගෙවන ලද ණයගැතියන්, ණයනිම් ශේෂයන් යටතට මාරුකර ඇත.

9. සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යාපාර වැඩසටහන මගින් ලැබුණු ආදායම

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ වැඩසටහන මගින් උපයන ලද ආදායම පුහුණු පාඨමාලා ආදායමෙහි ඇතුළත් වේ.

10. තත්ව වැඩි දියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය

තත්ව වැඩිදියුණුකිරීමේ ව්‍යාපෘතිය මගින් ලැබුණු වියදමට වැඩි ආදායම උපදේශක සේවා ආදායම යටතේ දැක්වේ.

11. විලම්බිත ආදායම

මානව සම්පත් සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා මෙම වසරේ ලැබුණු රජයේ ප්‍රදාන, වියදම් යටතේ මෙන්ම විලම්බිත ආදායම යටතේ සහ ප්‍රදානයන්ගෙන් ලබාගත් වත්කම්වල ඝෂයවීම් කොටස විලම්බිත ආදායම යටතේ දක්වා ඇත.

12. කම්කරු විනිශ්ච සහා හඬු

ශේෂ්ඨාධිකරණ උසාවි හඬු අංක 23/2009

ආයතනයේ සෙවය කළ අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය ඩී.පී.එන්. නානායක්කාර මහතා විසින් පවරා තිබූ නඩුව සමත්වීමට පත්විය.

13. පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්

පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් මුළු මුදල මෙම වසර තුළදී ස්ථිර තැන්පතු වල ආයෝජනය කර ඇත.

14. වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය

රජයේ තක්සේරුකරුවකු මගින් වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීම මෙම වසරේදී ආරම්භ කරන ලද අතර එම වාර්තාව මෙම වසර අවසන් වන තෙක් නිම වී නොතිබුණි. අගයක් නොමැතිව තිබූ වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් පසුව ගිණුම්වලට ඇතුළත් කරනු ඇත.

15. ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත

2013 වසරේ සිට ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත හිලවී කරනු ලැබේ.

16. විස්තීර්ණ ආදායම් වාර්තාව නවීකරණය කිරීම

විස්තීර්ණ ආදායම් වාර්තාව පැහැදිලිව ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා විවිධ නවීකරණය කිරීම් කරනු ලැබ ඇත.

- (i) විලම්බිත ආදායම නියම මෙහෙයුම් ආදායමේ දක්වා නොමැති අතර 2013 වසරේ සිට එම විලම්බිත ආදායම විස්තීර්ණ ආදායම යටතේ දක්වා ඇත.
- (ii) විදේශ ශාඛා හෝ අනෙකුත් ශාඛාවන්හි ගනුදෙනුවල විනිමය පාඩු හෝ ලාභ විදේශ ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දැක්විය යුතු වේ. 2013 වසරේ සිට මෙම සාමාන්‍ය විදේශ විනිමය හුවමාරු ලාභ හෝ පාඩු අනෙකුත් වියදම් යටතේ දක්වා ඇත.
- (iii) 2012 වසරේදී සේවක පාරිතෝෂික මුදල් අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම යටතේ දක්වා ඇති අතර මෙම වසරේ සිට මෙම පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම සේවක පඩිනඩි යටතේ දක්වා ඇත.

17. ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු

ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු මුදල් 2012 වසරේ ගිණුම්වල උපචිත වියදම්හි ඇතුළත් වූ අතර මෙම වසරේ සිට ගෙවිය යුතු බදු මුදල් ගිණුමට මාරුකරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ වාර්තාව

	සටහන් අංක	2013		2012	
		රු.	රු.	රු.	රු.
වත්කම්					
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපල පිරිසහ සහ උපකරණ (ශුද්ධ)	1	136,667,054.44		121,198,803.82	
අනෙකුත් අස්පායන වත්කම්	2	55,598,112.73		19,883,705.16	
			192,265,167.17		141,082,508.98
ජංගම වත්කම්					
තොග	3	4,998,859.01		4,855,794.26	
වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ	4	39,354,159.72		24,562,287.71	
අනෙකුත් ජංගම වත්කම්	5	22,920,142.29		13,078,213.16	
මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ	6	1,569,924.21		14,294,268.07	
ජංගම වත්කම් එකතුව			68,843,085.23		56,790,563.20
වත්කම්වල එකතුව			261,108,252.40		197,873,072.18
සහභාගය සහ වගකීම්					
රජයේ දායකත්වය සහ විදේශ ආධාර	7	108,101,722.65		102,600,463.43	
අත්යන්ත්‍ර වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය		9,413,696.52		2,144,096.52	
අත්යන්ත්‍ර සංවර්ධන වැඩසටහන		1,460,904.02		-	
පාවහන් මෝස්තර සංවර්ධන ආයතනය		2,636,559.99		-	
අරමුදල					
ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල - වාණිජ හා		1,314,443.24		-	
කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය					
රඳවාගත් ඉපයීම්	8	99,078,814.73		43,858,253.98	
ප්‍රත්‍යගණිත සංචිත	9	1,405,376.59		15,485,218.74	
සහභාගය එකතුව			223,411,517.74		164,088,032.67
ජංගම නොවන බැරකම්					
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්	10	28,693,933.35		26,145,564.99	
ජංගම බැරකම්					
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	11	7,783,848.36		6,536,669.08	
ගෙවිය යුතු ජංගම බදු	12	1,218,952.95		1,102,805.44	
ජංගම බැරකම් එකතුව	-	9,002,801.31		7,639,474.52	
බැරකම්වල එකතුව			37,696,734.66		33,785,039.51
සහභාගය සහ බැරකම්වල එකතුව			261,108,252.40		197,873,072.18

අත්සන් කළේ :

වයි ඒ පී පී යාපා
ගණකාධිකාරී

අනුර සිරිවර්ධන
සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වසර සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් වාර්තාව

	සටහන් අංක	2013 රු.	2012 (ප්‍රතිස්ථාපිත) රු.
ආදායම			
මෙහෙයුම් ආදායම	13	138,213,621.67	95,803,231.65
මෙහෙයුම් ආදායම එකතුව		138,213,621.67	95,803,231.65
මෙහෙයුම් වියදම්			
පරිපාලන පිරිවැය	14	103,026,133.59	95,907,925.39
අනෙකුත් වියදම්	15	10,512,062.17	10,011,762.57
මූල්‍ය පිරිවැය	16	18,914.25	27,565.52
මෙහෙයුම් වියදම් එකතුව		113,557,110.01	105,947,253.48
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරිත්වයේ වූ අතිරික්තය/(ලාභතාවය) එකතුව		24,656,511.66	(10,144,021.83)
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම්			
විලම්බිත ආදායම	17	17,183,722.91	16,353,124.10
ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්තය		-	-
විශ්‍රාම සැලසුම් ලැබීම් තිරණය කිරීම නිසා වූ තත්‍ය අතිරික්තය/(ලාභතාවය)		-	-
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් එකතුව		17,183,722.91	16,353,124.10
අදාළ කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / (ලාභතාවය) එකතුව		41,840,234.57	6,209,102.27

අත්සන් කළේ : වයි ඒ පී පී යාපා
ගණකාධිකාරී

අනුර සිරිවර්ධන
සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ග සහ ඇතලුම් ආයතනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශණය

	2013 රු.	2012 රු.
අදාල කාල පරිච්ඡේදය සඳහා අතිරික්තය / (උණනාවය)	41,840,235	6,209,102
ගැලපීම්		
විලම්බිත ආදායම ලියාපැවැත්වීම	(17,183,723)	(16,353,124)
ආදායම්	18,118,732	15,098,554
කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීමට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය/(උණනාවය)	42,775,244	4,954,532
දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ ගැලපීම්	86,234	60,000
පාරිභෝගික වෙන්කිරීම වැඩිවීම	2,668,368	4,258,426
දේපල පිරිසිදු විකිණීමෙන් ලැබීම්	-	-
තොග වැඩිවීම / (අඩුවීම)	(143,065)	329,459
ආදායම් ගැලපීම්	87,185	(755,793)
වෙළඳ හා වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(24,633,801)	(8,975,459)
පෙර වසරේ අතිරික්තය/(උණනාවය) අඩුවීම	13,380,326	(1,684,055)
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ වැඩිවීම	1,247,179	1,114,740
ගෙවිය යුතු ජංගම බදු වැඩිවීම	116,148	42,154
පාරිභෝගික ගෙවීම්	(120,000)	(864,576)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	35,463,818	(1,520,573)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
පිරිසිදු සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(33,760,402)	(40,883,604)
උයෝජන	(44,092,456)	(988,194)
අත්යන්ත්‍ර වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය සඳහා ගෙවීම්	-	(90,000)
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අත්තිකාරම් ගෙවීම්	1,647,650	(600,000)
ක්‍රියාත්මක වෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්	6,730,398	(109,337)
මානව සම්පත් ගොඩනැගීම	-	-
ප්‍රකාශන සංවිධාන ලියාපැවැත්වීම	(13,444,860)	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(47,455,851)	(44,191,708)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන (මුදල්)	34,731,507	14,737,000
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	34,731,507	14,737,000
මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ වල ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	(12,724,344)	(29,454,708)
කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ	14,294,268	43,748,976
කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ වූ මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ	1,569,924	14,294,268

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනේ අවසන් වසර සඳහා ශුද්ධ වත්කම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශණය

	සටහන් අංක	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු.	රඳවාගත් ඉපයීම් රු.	විදේශ ක්‍රියාකාරකම් පරිවර්තනය රු.	ප්‍රත්‍යාගණිත සංචිත රු.	එකතුව රු.
2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		91,966,588	39,333,207	-	15,485,218	146,785,013
ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වෙනස්වීම		-	-	-	-	-
ශේෂය සහභාගය වෙනස්වීම -		91,966,588	39,333,207	-	15,485,218	146,785,013
2012 වසර සඳහා සහභාගය වෙනස්වීම -	1	10,633,876	4,525,047	-	-	15,158,923
2013 වසර සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම් එකතුව (ශුද්ධ අතිරික්තය) 2013	2	20,326,863	13,380,326	-	(14,079,842)	19,627,347
		-	41,840,235	-	-	41,840,235
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය		122,927,327	99,078,815	-	1,405,376	223,411,517

සටහන් අංක		ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු.	රඳවාගත් ඉපයීම් රු.	විදේශ ක්‍රියාකාරකම් පරිවර්තනය රු.	ප්‍රත්‍යාගණිත සංචිත රු.
	සටහන් අංක 1				
	සහභාගය වෙනස්වීම 2012				
i	රජයේ ප්‍රදාන - 2012 වසර වසරේ ලියාපදිංචිවීමේ එකතුව	26,987,000 (16,353,124)			
ii	පෙර වසරේ ගැලපීම් - 2012 වසරේ විස්තීර්ණ ආදායම් එකතුව		(1,684,055) 6,209,102		
		10,633,876	4,525,047		
	සටහන් අංක 2				
	සහභාගය වෙනස්වීම - 2013				
i	රජයේ ප්‍රදාන - 2013 වසර අත්යන්ත්‍ර වර්ණගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය අත්යන්ත්‍ර සංවර්ධන වැඩසටහන පාවහන් මෝස්තර සංවර්ධන ආයතන අරමුදල	22,050,000 9,413,697 1,460,904 2,636,560			
	ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල - කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය අඩුකළා - වසරේ ලියාපදිංචිවීමේ එකතුව	1,314,443 (16,548,741)			
ii	පෙර වසරේ ගැලපීම් එකතුව - 2013		13,380,326		
iii	ප්‍රත්‍යාගණිත අතිරික්ත ලියාපදිංචිවීමේ 2006 වසරේ සිට 2012 දක්වා 2013 වසර සඳහා				(13,444,860) (634,982)
		20,326,863	13,380,326	-	(14,079,842)

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇතලුම් ආයතනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට දේපල පිරිසහ සහ උපකරණ

මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්

	ඉහළ	ගොඩනැගිලි	පිරිසහ හා යන්ත්‍රෝපකරණ	මෝටර් රථ	කාර්මික මහල යන්ත්‍ර	ලිඛිත සම්පත් උපකරණ	පර්යේෂණාගාර උපකරණ	පරිගණක	පොත් හා සකර	විවිධ වැඩසටහන්	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
පිරිවැය											
2013.01.01 දිනට පිරිවැය	4,963,916	54,276,982	33,813,055	24,850,334	37,678,857	43,807,577	125,316,099	29,697,616	6,341,523	372,055	361,118,016
එකතුකිරීම් (සටහන 1.1)	-	10,557,279	3,788,204	2,454,075	910,000	3,926,778	10,937,772	1,100,685	85,608	-	33,760,402
වත්කම් ගැලපීම්	-	-	-	-	-	(86,234)	-	-	-	-	(86,234)
2013.12.31 දිනට පිරිවැය	4,963,916	64,834,262	37,601,259	27,304,409	38,588,857	47,648,121	136,253,871	30,798,301	6,427,131	372,055	394,792,184
සමුච්චිත සෂයවීම්											
2013.01.01 දිනට	-	24,435,971	28,289,118	9,239,219	33,492,223	26,867,177	92,732,764	19,337,789	5,212,268	312,680	239,919,212
සමුච්චිත සෂයවීම්	-	1,490,053	1,111,081	2,512,391	747,176	2,776,080	6,109,778	3,110,066	232,419	29,688	18,118,732
වසරේ සෂයවීම්	-	-	108,743	-	-	(21,558)	-	-	-	-	87,186
සමුච්චිත සෂය ගැලපීම්	-	25,926,025	29,508,943	11,751,611	34,239,399	29,621,699	98,842,542	22,447,855	5,444,687	342,368	258,125,130
2013.12.31 දිනට සමුච්චිත සෂයවීම්	4,963,916	38,908,237	8,092,315	15,552,798	4,349,458	18,026,421	37,411,329	8,350,446	982,444	29,687	196,667,054
පොත්වල ශුද්ධ වටිනාකම											

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වර්ම සහ ඇඟලුම් ආයතනය

මූල්‍යමය වාර්තා සටහන්

	ප්‍රමාණය	2013 රු.	2012 රු.
1.1 දේපල, පිරිසිදු කා උපකරණ			
වකුණකිරීම්			
ගොඩනැගිලි			
මායිම් තාප්පය රඳවාගත් මුදල		36,146.08	
පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල තිර ආවරණ		78,068.00	
විවිධ අංශයේ නිරූපණ කාමරය		1,952,737.35	
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ කාමරය		586,072.75	
පාලක මණ්ඩල කාමරයේ බිම් ඇතිවිලි		162,450.00	
ඉංජිනේරු ගොඩනැගිල්ල		7,462,582.93	
විනිල් බිම් ඇතිවිලි		279,222.80	
		10,557,279.91	
පිරිසිදු සහ යන්ත්‍රෝපකරණ			
වායුසම්කරණය - ශ්‍රවණාගාරය	1	2,110,000.00	
වායුසම්කරණය -	2	212,514.00	
වායුසම්කරණය - පන්ති කාමර - 2	2	83,050.00	
වායුසම්කරණය - වැඩ කාමරය	8	1,382,640.00	
		3,788,204.00	
මෝටර් රථවාහන			
හයිලන්ඩායි වැන්	1	2,427,575.00	
ඔෆ්ස්ඩා කාරයට - රේඩියෝ යන්ත්‍රය	1	26,500.00	
		2,454,075.00	
කාර්මික මහන යන්ත්‍ර			
ජුනි -LBH - 179 ඉලෙක්ට්‍රොනික් ඛටින් හෝල්	1	910,000.00	
		910,000.00	
ලිඛිත සම්පත් සහ උපකරණ			
නිමකිරීම අංශයට දේශනගාලා පුටු	20	119,800.00	
ග්‍රේඩින් රූල්	100	75,000.00	
නිවාඩු ප්‍රොසෙක්ටර්	1	119,000.00	
ජ්ලටඩ් ස්කැනර්	2	20,000.00	
පිටුපස උස පුටු	3	37,915.18	
රෙදිපිළි තාක්ෂණ අංශය	1	24,200.00	
විධායක පුටු	2	55,600.00	
දැන්වීම් පුවරු	2	18,800.00	
විදුලි කේතල	2	19,906.00	
මල්ටිමිඩියා ප්‍රොසෙක්ටර්	2	242,000.00	
වානේ කැබිනට්ටු	2	45,900.00	
දුරකථන	5	8,875.00	
කැමරා පද්ධතිය - විවිධ අංශය		61,700.00	
ඇඟිලි සලකුණු යන්ත්‍රය	2	101,000.00	
රැහැන් රහිත මයික්‍රෝෆෝනය	1	3,600.00	
ටියදුරන් සඳහා ඇඳුන්	2	32,298.00	
දුරකථන පද්ධතිය සම්බන්ධ කිරීම		34,500.00	
ජායාපිටපත් යන්ත්‍රය - කැනන්	1	102,000.00	
බෝතල් ඉස්ත්‍රික්කය වැකුම් සමඟ	2	378,000.00	

	ප්‍රමාණය	2013 රු.	2012 රු.
එක්ස්ටෙන්සන් කෝඩ්	1	4,860.00	
විදුලි පංකා	1	9,600.00	
කතුරු	7	3,850.00	
විදුලි කේතල	1	4,300.00	
වානේ කැබ්නට්ටු	2	24,320.00	
ලී කැබ්නට්ටු	1	9,690.00	
පිලිප්ස් වියලි ඉස්ත්‍රික්ක	1	2,350.00	
නැවතුම් ඔරලෝසු	20	46,000.00	
පරිගණක පුටු	2	17,680.00	
පරිගණක මේස	2	10,640.00	
බැමරා	2	31,400.00	
ඩිජිටල් කැමරා - අනෙකුත් උපාංග සහිතව	1	241,964.00	
චතුර ගන්	1	62,000.00	
බැටරි වාපර්	1	22,950.00	
ඉලෙක්ට්‍රොනික් පික් කවුන්ටර්	1	492,400.00	
චර්ණගැන්වීමේ යන්ත්‍ර	1	318,398.85	
ප්‍රොසෙක්ටර්	1	89,950.00	
නුල් පරිඝණක යන්ත්‍රය	1	1,034,330.78	
		3,926,777.81	
රකාශනාගාර උපකරණ			
ලයිට් ෆැස්ට් පරිඝණක මැෂිම		10,285,376.64	
ලයිට් ෆැස්ට් පරිඝණක මැෂිම - මෝටරය		652,395.74	
		10,937,772.38	
පරිගණක			
විදුලිය ගබඩා කිරීමේ උපකරණ	6	25,800.00	
යතුරු පුවරුව	2	1,500.00	
පෙන් ඩ්‍රයිව්ස්	5	5,025.00	
පරිගණක යන්ත්‍ර	1	192,650.00	
විදුලිය ගබඩා කිරීමේ උපකරණ	2	8,300.00	
ඔවුස්	2	900.00	
ලේසර් පේට් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය	1	54,000.00	
කැනන් මුද්‍රණයන්ත්‍රය	1	41,000.00	
වැටුප් පරිගණක පද්ධතිය නවීකරණය කිරීම		17,820.00	
ලේසර් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	6	109,250.00	
පරිගණක	2	190,000.00	
එව්පි ස්කැනර්	2	37,400.00	
ටොයොටා 1200 මෘදුකාංගය	2	15,640.00	
පරිගණක යන්ත්‍ර - බෙල්	1	83,800.00	
පරිගණක යන්ත්‍ර - බෙල්	1	93,800.00	
මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	2	110,000.00	
ලැප්ටොප් පරිගණක	1	113,800.00	
		1,100,685.00	
පොත් සහ සඟරා			
වසරතුළදී මිලදීගත් පොත්		85,607.75	
		85,607.75	

		2013 (රු.)	2012 (රු.)	
සටහන 2				
අනෙකුත් අස්පෘශ්‍ය වත්කම්				
	කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන්	2.1	-	6,730,398.16
	ආයෝජන	2.2	55,543,512.73	11,451,057.00
	ස්ථාවර වත්කම් වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් ගෙවීම්	2.3	54,600.00	1,702,250.00
			55,598,112.73	19,883,705.16
2.1	කෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන් (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 1) ඉංජිනේරු ගොඩනැගිල්ල		-	6,730,398.16
			-	6,730,398.16
2.2	ආයෝජන (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 2) ස්ථිර තැන්පතු භාණ්ඩාගාර බිල්පත් කෙටිකාලීන තැන්පතු		2,605,117.73	2,355,867.00
			9,938,395.00	9,095,190.00
			43,000,000.00	-
			55,543,512.73	11,451,057.00
2.3	ස්ථාවර වත්කම් වෙනුවෙන් අත්තිකාරම් ගෙවීම් (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 3) රේගු බදු, ප්‍රවාහන පිරිවැය හයි නුන්ඩායි වැනි උපදේශක ගාස්තු - පාවහන් ආයතනය		-	1,702,250.00
			54,600.00	-
			54,600.00	1,702,250.00
සටහන 3				
තොග (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 4)				
	ලිපිදව්‍ය		754,893.46	553,715.78
	අමතර කොටස් සහ උපාංග		1,572,971.10	1,572,791.35
	පුනුණු අමුදව්‍ය සහ පරිභෝජන ද්‍රව්‍ය		2,670,994.45	2,729,287.13
			4,998,859.01	4,855,794.26
සටහන 4				
වෙළඳ ලැබිය යුතු (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 5)				
	පරිභාෂණ ණයගැතියෝ		36,254,355.59	5,863,313.51
	පුනුණු - අභ්‍යන්තර ණයගැතියෝ		3,543,168.16	5,309,808.24
	පුනුණු - බාහිර ණයගැතියෝ		599,800.00	838,100.00
	උපදේශක සේවා ණයගැතියෝ		160,425.52	746,692.27
	පාරිභෝගික/තාක්ෂණික සේවා ණයගැතියෝ		132,219.92	20,950.00
	අනෙකුත් වෙළඳ ණයගැතියෝ		1,238,701.75	13,019,522.20
			41,928,670.94	25,798,386.22
	අඩුකළා - බොල් ණය සඳහා වෙන්කිරීම්		(2,574,511.22)	(1,236,098.51)
			39,354,159.72	24,562,287.71

සටහන 5		2013 (රු.)	2012 (රු.)
	අනෙකුත් ජංගම වත්කම්		
	කාර්ය මණ්ඩල ණය	5.1 4,411,195.27	399,750.05
	විවිධ ණයගැතියෝ	5.2 17,446,559.86	10,664,957.19
	තැන්පතු	5.3 382,480.00	357,480.00
	ඉදිරියට කළ ගෙවීම්	5.4 679,907.16	1,656,025.92
		22,920,142.29	13,078,213.16
5.1	කාර්ය මණ්ඩල ණය		
	ආපදා ණය	4,325,695.27	318,750.05
	උත්සව අත්තිකාරම්	85,500.00	81,000.00
		4,411,195.27	399,750.05
5.2	විවිධ ණයගැතියෝ		
	කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය-PIP	11,250,000.00	8,000,000.00
	කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය-SME	3,750,000.00	-
	සේවක පුහුණුකිරීම්	-	21,000.00
	විවිධ අත්තිකාරම්	46,437.76	25,937.76
	අගරු වෙස්පත්	45,101.88	35,787.96
	වැටුප් අත්තිකාරම් සන්නිවේදන	3,348.72	3,544.02
	ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පතු පොළී	178,210.04	161,089.38
	ලැබිය යුතු භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොළී	117,251.47	128,317.88
	ලැබිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු	290,441.19	290,441.19
	ලැබිය යුතු දිවිනැගුම වියදම්	854,525.00	1,162,295.00
	පාවහන් මෝස්තර මධ්‍යස්ථානය	-	736,618.00
	අත්යන්ත්‍ර සංවර්ධන වැඩසටහන	-	99,926.00
	ලැබිය යුතු කෙටිකාලීන තැන්පතු පොළිය	869,569.97	-
	ලංකා අයෝග්‍ය ලේලන්ඩ් පිටල්සි	41,673.83	-
		17,446,559.86	10,664,957.19
5.3	තැන්පතු		
	විදුලිබල මණ්ඩලයේ තැන්පතු	250,000.00	250,000.00
	ආර්.එල්. ප්‍රනාන්දු - ඉන්ධන තැන්පතු	100,000.00	75,000.00
	ඔක්සිජන් හා ඇසිටෙසිට් සිලින්ඩරය	12,000.00	12,000.00
	අධ්‍යක්ෂක ටෙලිකොම් ආයතනය	150.00	150.00
	බිස්නස් මැෂින් සමාගම	330.00	330.00
	ඩයලොග් ටෙලිකොම් - රෝමින් පහසුකම	20,000.00	20,000.00
		382,480.00	357,480.00
5.4	ඉදිරියට කළ ගෙවීම්		
	රක්ෂණ - වෛද්‍ය	194,102.48	190,003.89
	රක්ෂණ - මෝටර් රථ	337,364.13	296,843.50
	රක්ෂණ - ගිනි සහ අනෙකුත්	-	196,501.96
	රක්ෂණ - මුදල් ප්‍රවාහනය	2,588.84	2,265.53
	සේවා ගිවිසුම් - විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර	-	1,275.00
	සේවා ගිවිසුම් - පරිගණක	25,005.84	32,047.47
	සේවා ගිවිසුම් - ලිබඩු උපකරණ	36,158.31	20,053.67
	වාහන බලපත්‍ර	73,087.66	78,912.56
	සේවා ගිවිසුම් - නගර සභාව	11,599.90	7,015.25
	තත්ව පර්යේෂණාගාර වියදම්	-	831,107.09
		679,907.16	1,656,025.92

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
සටහන 6			
මුදල් හා මුදලට සමාන දෑ			
බැංකුවේ ඇති මුදල්			
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන (ගි.අ. 9521019)		1,282,430.99	11,543,454.50
ලංකා බැංකුව - රත්මලාන විදේශීය විනිමය (ගි.අ. 7011691)		287,493.22	2,750,813.57
		1,569,924.21	14,294,268.07
සටහන 7			
රජයේ ප්‍රදානයන් හා විදේශ ආධාර (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 6)			
රජයේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රධාන		287,768,359.65	267,718,359.65
ජේෂ්වර්ම සංවර්ධන වැඩසටහන සඳහා ප්‍රදාන		2,000,000.00	-
අමාත්‍යාංශයෙන් වත්කම් මාරුකිරීම්		50,043,791.25	50,043,791.25
දේශීය ආධාර - බොඩ්ලයින් (පොද්) සමාගම		291,081.27	291,081.27
විදේශ ලැබීම්		99,276,267.22	99,276,267.22
2013.01.01 දිනට ශේෂය		439,379,499.39	417,329,499.39
මුළු සමුච්චිත ක්‍රමඝාතය		(331,277,776.74)	(314,729,035.96)
වසර අවසාන ශේෂය		108,101,722.65	102,600,463.43
සටහන 8			
රඳවාගත් ඉපයීම්			
ඉදිරියට ගෙන ආ ලාභය		43,858,253.98	39,333,207.07
පෙර වසරේ ගැලපීම් - ශේෂපත්‍ර දිනට පසුව			
වැඩියෙන් වෙන්කළ විගණන ගාස්තු ගැලපීම		-	(38,756.88)
බැරපත් නිකුත්කිරීම් 2012		(22,950.00)	(35,824.68)
අඩුවෙන් දක්වා ඇති ඝාතය 2012		(108,743.77)	-
2011 ප්‍රාග්ධනික කරන ලද වැරදි ආරක්ෂිතය		-	(60,000.00)
විදේශීය ගිණුමට මාරුකළ			
ඉහත අයිතමයට අදාළ ඝාතය			7,396.00
2011 දී වැඩිදියුණු කළ දුරකථන පද්ධතියේ ඝාතය		21,558.52	
පුනර්ගණන සංචිත ලියාපැවැත්වීම		13,444,860.02	
වැඩියෙන් ඇස්තමේන්තු කළ උපචිත විදේශීය		-	437.98
අවලංගු කළ වෙක්පත්		47,785.00	-
අවලංගු කළ වවුචර			7,768.13
2011 වාහන විකිණීමෙන් ලැබුණු මුදල			
මහා භාණ්ඩාගාරයට මාරුකිරීම ගැලපීම්			(1,567,500.00)
ඇවරකිරීමේ ගිණුම්වල වැඩියෙන් දක්වා ඇති ඝාතය			564.96
විදේශ විනිමය ගැලපීම්		(2,181.60)	1,859.13
අඩුවෙන් දක්වා ඇති උපචිත විදේශීය		(1.99)	
		57,238,580.16	37,649,151.71
වසරේ අතිරික්තය		41,840,234.57	6,209,102.27
		99,078,814.73	43,858,253.98

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
	කටහන 9		
	පුනර්ගණන සංචිත		
	වසර ආරම්භයේ ශේෂය	15,485,218.74	15,485,218.74
	අඩුකළා - පුනර්ගණන සංචිත ක්‍රමඝෂය	(14,079,842.15)	-
	වසර අවසානයේ ශේෂය	1,405,376.59	15,485,218.74
	කටහන 10		
	පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම්		
	(හෙළිදරව් කිරීම් අංක 7)		
	වර්ෂ ආරම්භයේ ශේෂය	26,145,564.99	22,751,715.38
	අඩුකළා - වර්ෂයට අදාළ ගෙවීම්	(120,000.00)	(864,576.00)
	වර්ෂයට අදාළ වෙන්කිරීම්	26,025,564.99	21,887,139.38
	වසර අවසානයේ ශේෂය	2,668,368.36	4,258,425.61
		28,693,933.35	26,145,564.99
	කටහන 11		
	වෙළෙඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ		
	වෙළෙඳ ණයකිමියෝ	1,537,614.51	613,438.31
	උපචිත වියදම්	5,288,309.12	5,094,512.77
	අනෙකුත් ණයකිමියෝ සහ වෙන්කිරීම්	957,924.73	828,718.00
		7,783,848.36	6,536,669.08
11.1	වෙළෙඳ ණයකිමියෝ		
	(හෙළිදරව් කිරීම් අංක 8)		
	සිසුන්ගෙන් අත්තිකාරම් වශයෙන් ලැබූ මුදල්	1,403,780.51	568,360.51
	පරිඝණනා වාර්තා සඳහා අත්තිකාරම්	23,819.04	-
	වෙළෙඳ ණයගැතින්ගෙන් පරිඝණනා සඳහා වැඩිපුර ලැබූ මුදල්		
	ඇඩ්වෑන්ස් සිපර්ස්	360.00	360.00
	අනුර විවිත්	342.72	-
	සීමාසහිත බර්ඩ්වෙයාර් ඉන්ටර්නැෂනල් (පොද්)	1,000.00	1,000.00
	සීමාසහිත බුන්ඩ්ස් ටෙක්ස්ටයිල්	573.00	573.00
	ජී ඒ එම් මැලිබන් ටෙක්ස්ටයිල්	2,700.00	2,700.00
	හේලිස් එම්පීටි නිට්ස් මිල්ස්	12,323.00	12,323.00
	ඉන්ඩස්ට්‍රියල් ටෙක්නොලොජි ඉන්ස්ටිටියුට්	5,426.40	5,426.40
	ලක්මන් ඉන්ඩස්ට්‍රියල්	628.32	-
	සීමාසහිත ලිනියා මාස් (පොද්) සමාගම	750.72	750.72
	සීමාසහිත සිරියෝ සමාගම	-	1,100.00
	සීමාසහිත යුනිවෙයාර් කෝසින් (පොද්) සමාගම	-	134.64
	වයිකිත් පැෂන්	600.00	600.00

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
	පුනුණු ණයගැතියෝ		
	ගිණයන්	6,070.80	960.04
	සීමාසහිත බොඩිලයින් (පොද්) සමාගම	2,500.00	2,500.00
	හයිඩ්‍රාමණි ඉන්ඩස්ට්‍රිස්	500.00	500.00
	මේ ඩිපාර්ට්මන්ට් ස්ටෝර්ස්	250.00	250.00
	සීමාසහිත සිරියෝ සමාගම	3,000.00	3,000.00
	සීමාසහිත තේලේස් ඒඩ්ස් ටෙක්ස්ටයිල්	500.00	500.00
	සීමාසහිත ලෝඩ්ස්ටාර් (පොද්) සමාගම	9,000.00	9,000.00
	එම් ආර් සී ඇකෝසියේෂන් ගාමන්ට්ස්	90.00	-
	මයික්‍රෝ ටයිම්ස්	-	1,100.00
	මිස් පිල්ලේ	400.00	400.00
	මිෂන් පැෂන්	1,900.00	1,900.00
	ස්මාර්ට් සර්ට්ස්	60,000.00	-
	පාරිභෝගික සේවා		
	මයික්‍රෝ ටයිම්ස්	1,100.00	-
		1,537,614.51	613,438.31
11.2	උපවිභව වියදම්		
	තාවකාලික පුනුණු හා වැටුප් දීමනා	143,675.23	102,031.30
	සතිඅන්ත දීමනා	589,485.95	324,144.40
	ප්‍රවාහණ	191,030.00	147,290.00
	වැටුප් සහ වේතන	1,291.04	-
	උපදේශක ගාස්තු	44,733.00	-
	මුද්දර බදු	9,950.00	4,800.00
	ලිබඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ අළුත්වැඩියා	-	18,776.49
	ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි අළුත්වැඩියා	-	18,068.00
	මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා	25,337.50	91,636.12
	පරිගණක අළුත්වැඩියා	2,950.00	-
	අතිකාල දීමනා	259,581.43	308,160.28
	ගමන් වියදම්	28,900.00	84,975.00
	උපයෝගී සේවා (ජල)	18,029.33	12,764.68
	විදුලිය	704,575.00	828,891.67
	ආරක්‍ෂක ගාස්තු	124,960.00	97,740.00
	සන්නිවේදන සේවා	80,878.53	117,524.51
	වාහන සහ ජෙනරේටර් සඳහා ඉන්ධන	150,523.00	77,507.00
	සේවක සුභසාධක වෛද්‍ය යෝජනා ක්‍රමය	73,604.95	83,323.32
	සතිපාරක්‍ෂක සේවා	129,452.85	108,920.88
	ගෝස් පරික්‍ෂණ වියදම්	12,011.00	9,005.00
	ලිපිදව්‍ය	68,275.00	78,500.00
	දැන්වීම් ගාස්තු	137,500.00	213,750.00
	විවිධ වියදම්	17,000.00	6,335.00
	සේවක සුභසාධක (තේ වියදම්)	51,300.00	-
	තත්ව සහතික කිරීමේ වියදම්	61,224.49	14,070.08
	පරිභෝජන මිලදීගැනීම්	574,597.14	46,872.00
	එල් ඩී ඩී අයි	25,000.00	-
	කතිකාචාර්ය ගාස්තු (ආරාධිත)	49,816.00	57,641.67

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
11.3	රසායනාගාර උපකරණ	-	28,025.13
	සේවකඅර්ථසාධක සහ සේවකකාරකාර හිඟ මුදල්	-	2,095,712.00
	සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු	73,672.60	-
	තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතිය	132,178.30	31,754.18
	ලිබඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ	453,914.00	86,234.06
	පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන අංශයේ වියදම්	137,859.38	-
	ගොඩනැගිලි	824,253.40	-
	පරිගණක	90,750.00	-
		5,288,309.12	5,094,512.77
	වෙන්කිරීම් සහ විවිධ ණයකිමියෝ		
	විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්	785,000.00	510,000.00
	ගෙවිය යුතු ඉන්ධන - එස් එම් ඊ	55,810.00	55,810.00
	උපදේශන අත්තිකාරම්	7,500.00	7,500.00
	උපයන විට ගෙවීම් බදු	-	17.00
ආපනගාලා ටෙන්ඩර් තැන්පතු	10,000.00	10,000.00	
බිබි ආරක්ෂණ	17,500.00	17,500.00	
ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	24,995.50	197,891.00	
රක්ෂණ වන්දි අත්තිකාරම්	27,119.23	-	
ගොඩනැගිලි ටෙන්ඩර් තැන්පතු	30,000.00	30,000.00	
	957,924.73	828,718.00	
සටහන 12			
ගෙවිය යුතු ජංගම බදු			
(හෙලිදරව් කිරීම අංක 17)			
ගෙවිය යුතු එකතු කළ අගය මත බදු	909,140.24	906,522.91	
උපයනවිට ගෙවීමේ බදු	871.00	-	
ගෙවිය යුතු ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු	308,941.71	196,282.53	
	1,218,952.95	1,102,805.44	
සටහන 13			
මෙහෙයුම් ආදායම්			
පරික්ෂණ	(13.1)	75,438,479.35	47,280,671.83
පුහුණුකිරීම්	(13.2)	46,358,635.10	34,584,083.83
උපදේශක සේවා	(13.3)	5,466,010.29	2,307,748.85
පාරිභෝගික/තාක්ෂණික සේවා සහ අනෙකුත් විකුණුම්		6,545,377.00	7,934,826.87
අනෙකුත් ආදායම්	(13.4)	3,775,466.07	2,254,950.61
එස්.එම්.ඊ. ව්‍යාපෘතියෙන් වැඩිපුර ලැබූ මුදල්	(13.5)	51,405.50	915,770.56
දිවිනැගුම වැඩසටහනින් වැඩිපුර ලැබූ මුදල්		578,248.36	525,179.10
		138,213,621.67	95,803,231.65
13.1 පරික්ෂණ			
සාමාන්‍ය පරික්ෂණ		31,297,752.31	26,176,183.88
පාසල් නිල ඇඳුම්		37,065,725.00	16,854,615.25
ආරක්ෂක සේවා නිල ඇඳුම්		7,283,699.50	4,758,300.00
අඩුකළා - දන් වට්ටම්		(208,697.46)	(508,427.30)
		75,438,479.35	47,280,671.83

13.2	පුනුකුකිරීම්	2013 (රු.)	2012 (රු.)
	සතියේ දින පුනුකුකිරීම්	16,822,760.00	9,985,887.31
	සතිඅන්ත පුනුකුකිරීම්	23,105,249.61	16,549,528.94
	බාහිර පුනුකුකිරීම්	1,430,625.49	5,003,917.58
	සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ පුනුකුකිරීම්	5,000,000.00	3,044,750.00
		46,358,635.10	34,584,083.83
13.3	උපදේශක සේවා (හෙළිදරව් කිරීම් අංක 10)		
	අනෙකුත් උපදේශක ආදායම	1,320,301.15	1,053,640.42
	එකතුකළා - තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ වැඩසටහන මගින් වැඩිපුර ලැබූ මුදල්	15,000,000.00	11,000,000.00
	රජයෙන් ලැබුණු අරමුදල්	650,000.00	400,000.00
	කර්මාන්තශාලාවලින් ලැබුණු මුදල්		
		15,650,000.00	11,400,000.00
	අඩුකළා - වියදම්		
	විදුලි වියදම්	410,077.05	368,225.30
	සතිඅන්ත දීමනා	1,733,603.79	1,826,444.44
	වැටුප්, සි.එල්.ඒ., ඊ.පී.එන්., ඊ.ටී.එන්. සහ දීමනා	6,486,033.84	4,736,373.76
	ආරාධිත කටයුතු වාර්ෂික ගාස්තු	30,000.00	79,250.00
	ආහාරපාන සහ තේ වියදම්	26,591.00	43,549.50
	ප්‍රවාහන පිරිවැය	2,050,725.00	2,449,374.17
	ඡන්තිවේදන	43,799.67	25,325.80
	සන්නිවේදන දීමනා	74,000.00	71,000.00
	ලිපිදව්‍ය	201,990.13	120,533.82
	දැන්වීම් ගාස්තු	179,800.00	157,488.00
	උපකරණ නඩත්තු හා අළුත්වැඩියා ගාස්තු	69,470.00	45,093.60
	පී.එස්.ඩී. බලපත්‍ර	170,314.09	191,031.58
	පරිභෝජන මිලට ගැනුම් සහ අනෙකුත්	27,886.29	32,201.60
		11,504,290.86	10,145,891.57
	තත්ව වැඩිදියුණු කිරීමේ ව්‍යාපෘතියෙන් වැඩිපුර ලැබුණු මුදල	4,145,709.14	1,254,108.43
	උපදේශක සේවා ලැබුණු මුළු ආදායම	5,466,010.29	2,307,748.85
13.4	අනෙකුත් ආදායම්		
	විවිධ ආදායම්	115,966.26	91,958.00
	ඉතිරි කිරීමේ ගිණුමේ පොළිය	16,253.19	41,602.53
	ස්ථාවර තැන්පත් පොළිය	289,458.04	240,813.23
	භාණ්ඩාගාර බිල්පත් පොළිය	832,138.59	845,645.32
	කෙටිකාලීන තැන්පතු පොළිය	1,569,253.24	-
	ණය පොළිය	160,261.70	27,887.34
	ප්‍රවාහන ගාස්තු	683,876.65	730,664.60
	පාඩමාලා ගාස්තු ආපසු ගෙවීම සඳහා	2,295.00	-
	පරිපාලන ගාස්තු		

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
	ආපනශාලා කුලිය	50,000.00	36,000.00
	විදේශ විනිමය ගනුදෙනු වලින් ලැබූ අත්තිකාරම්	-	58,399.35
	ටෙන්ඩර් තැන්පතු	28,000.00	56,500.00
	රක්ෂණ වන්දි වැඩිපුර ලැබීම්	27,963.40	-
	අනෙකුත් ආදායම්	-	25,480.24
		3,775,466.07	2,254,950.61
13.5	සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ සංවර්ධන වැඩසටහන		
	රජයෙන් ලැබූ අරමුදල්	5,000,000.00	5,000,000.00
	කර්මාන්තශාලාවලින් ලැබීම්	358,250.00	86,176.56
		5,358,250.00	5,086,176.56
	අඩුකළා - වියදම්		
	පුහුණු ආදායමට මාරු කළ වටිනාකම	5,163,250.00	3,990,000.00
	සම්බන්ධීකාරක දීමනා	60,000.00	60,000.00
	දුරකථන දීමනා	12,000.00	10,000.00
	දැන්වීම් ගාස්තු	44,880.00	-
	කට්කාලාර්ය ගාස්තු	-	95,000.00
	ප්‍රවාහන	19,566.00	5,600.00
	අනෙකුත්	7,148.50	9,806.00
		5,306,844.50	4,170,406.00
	එස් එම් ඊ ව්‍යාපෘතියෙන් ලැබූ අතිරික්තය	51,405.50	915,770.56
	සටහන 14		
	පරිපාලන වියදම්		
	පුද්ගල පඩිනඩි	(14.1) 54,901,341.46	56,064,880.41
	ගමන් වියදම්	(14.2) 572,658.50	648,069.57
	සැපයීම් හා පරිභෝජන වියදම්	(14.3) 9,191,050.64	7,186,526.49
	අවන්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්	(14.4) 5,182,858.76	3,846,989.15
	ශිවිසුම්ගත සේවා	(14.5) 15,059,492.31	13,810,737.29
	ඝෘයවිම්	(14.6) 18,118,731.92	14,350,722.48
		103,026,133.59	95,907,925.39

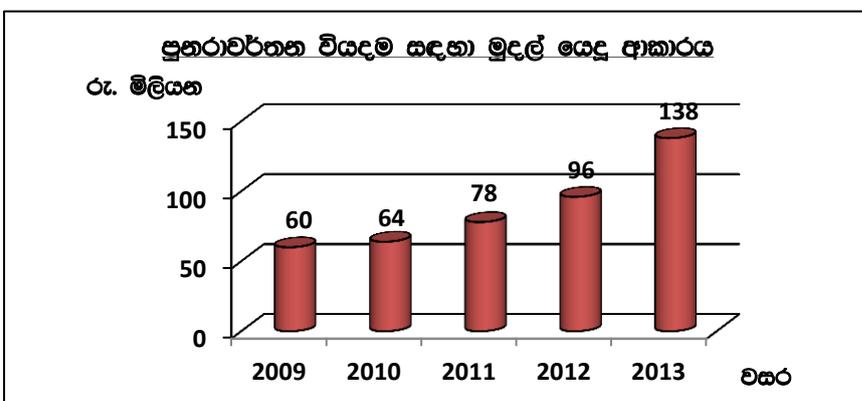
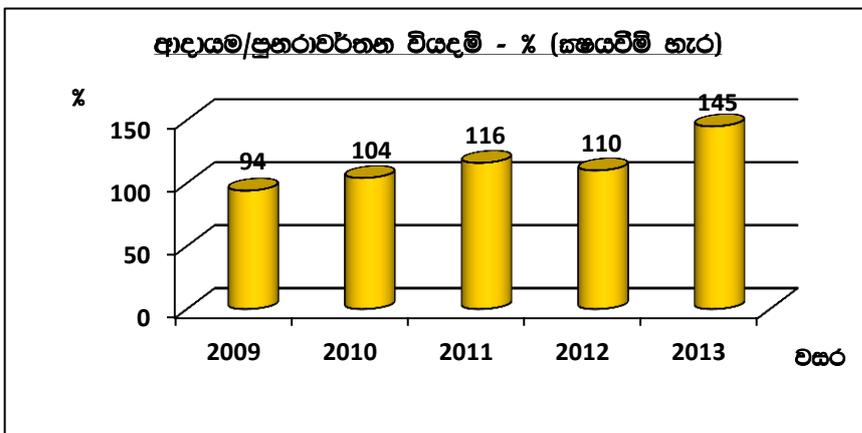
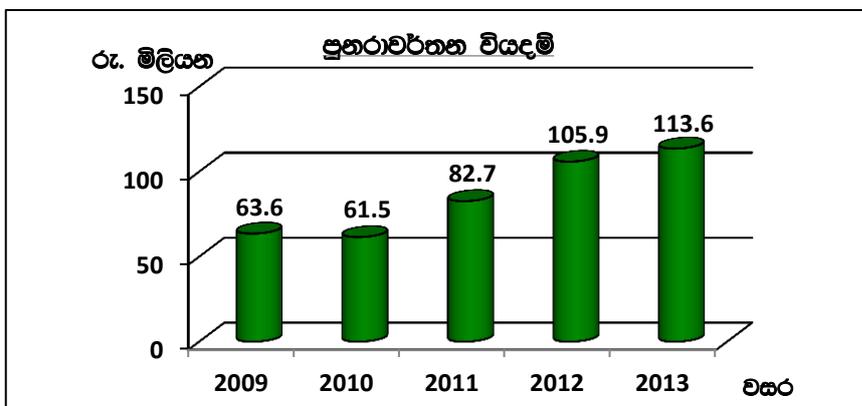
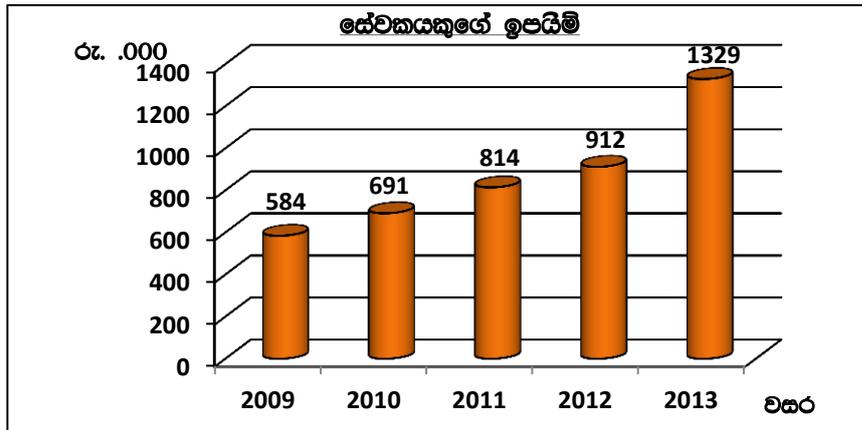
14.1	පුද්ගල පඩිතැබී		2013 (රු.)	2012 (රු.)
	වැටුප් හා වේතන (අන්තර් දීමනා ඇතුළත්)		27,442,726.47	28,025,229.35
	පීවන වියදම් දීමනාව		6,787,000.00	6,199,657.50
	සේවක අර්ථසාධක අරමුදල		4,166,118.01	4,107,805.17
	සේවක භාරකාර අරමුදල		1,041,530.47	1,026,952.93
	වැඩබැලීමේ දීමනාව		-	7,690.00
	විශේෂ දීමනා		534,123.82	-
	සහායක දීමනා		300,000.00	24,000.00
	තාවකාලික වැටුප්/ප්‍රසන්න දීමනා		589,520.65	257,209.36
	අතිකාල දීමනා		3,160,167.13	2,952,825.88
	සතිඅන්ත දීමනා		6,121,677.95	3,345,052.43
	උපදේශක ගාස්තු		106,108.00	-
	උපදේශක දිරිදීමනා		90,768.00	-
	සේවක අර්ථසාධක, සේවක භාරකාර හිඟ ගෙවීම් ඇගයීමේ දීමනා		-	4,685,221.00
	පාලක මණ්ඩල ලේඛක ගාස්තු		60,000.00	60,000.00
	සතිඅන්ත පාසල් දීමනා		429,000.00	-
	අභ්‍යන්තර විගණන දීමනා		38,460.00	-
	සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු		73,672.00	-
	පර්යේෂණාගාර සේවක දීමනා		333,000.00	-
	පාරිභෝගික		2,668,368.36	4,258,425.61
	බැංකු ණය පොලිය (සේවක)		-	369.18
			54,901,341.46	56,064,880.41
14.2	ගමන් වියදම්			
	දේශීය		572,658.50	648,069.57
			572,658.50	648,069.57
14.3	සැපයීම් හා පරිභෝජන වියදම්			
	ලිපිදව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා	(14.3.1)	1,858,019.12	1,522,804.98
	අනෙකුත් පරිභෝජන දව්‍ය	(14.3.2)	2,005,338.71	1,844,849.17
	පැවරීමේ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු		2,457,918.90	1,383,208.51
	වාහන සහ විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර සඳහා ඉන්ධන		2,869,773.91	2,435,663.83
			9,191,050.64	7,186,526.49
14.3.1	ලිපිදව්‍ය හා කාර්යාල අවශ්‍යතා			
	වර්ෂයේ ආරම්භක තොගය		553,715.78	546,221.30
	එකතු කළා - වර්ෂය තුළ ගැනුම්		2,059,196.80	1,530,299.46
			2,612,912.58	2,076,520.76
	අඩු කළා - වර්ෂ අවසාන තොගය		754,893.46	553,715.78
			1,858,019.12	1,522,804.98
14.3.2	ප්‍රසන්නකිරීමේ අමුදව්‍ය, අනෙකුත් පරිභෝජන, තත්ව පාලන පර්යේෂණාගාර අමුදව්‍ය			
	වර්ෂයේ ආරම්භක තොගය		2,729,287.13	2,691,016.37
	එකතු කළා - වර්ෂය තුළ ගැනුම්		1,947,046.03	1,883,119.93
			4,676,333.16	4,574,136.30
	අඩු කළා - වර්ෂ අවසාන තොගය		2,670,994.45	2,729,287.13
			2,005,338.71	1,844,849.17
14.4	අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු වියදම්		2013 (රු.)	2012 (රු.)

	ඉඩම් හා ගොඩනැඟිලි මෝටර් රථවාහන ලිබඩු සවිකිරීම් සහ උපකරණ පර්යේෂණාගාර උපකරණ පිරිසත හා යන්ත්‍රෝපකරණ පරිගණක විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍ර	(14.4.1)	1,460,658.44 1,582,853.71 303,164.19 839,676.81 574,841.68 403,738.93 17,925.00 5,182,858.76	837,621.21 828,741.08 306,037.94 904,709.07 546,741.69 225,097.05 198,041.11 3,846,989.15
14.4.1	යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීම් වර්ෂ ආරම්භක තොග වර්ෂය තුළ අමතර කොටස් මිලදී ගැනුම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු අඩුකළා - වර්ෂ අවසාන තොග යන්ත්‍රෝපකරණ නඩත්තු කිරීම්වලට මාරු කළා		1,572,791.35 - 575,021.43 2,147,812.78 1,572,971.10 574,841.68	1,948,015.54 - 171,517.50 2,119,533.04 1,572,791.35 546,741.69
14.5	ශ්‍රීවිදුමගත සේවා රක්ෂණ ආරක්ෂක ගාස්තු සනීපාරක්ෂක සේවා විදුලි විද්‍යුතී ජලය (උපයෝගී සේවා) සන්නිවේදන සේවා තැපැල් ගාස්තු දැන්වීම් ගාස්තු ප්‍රවාහන ගාස්තු		201,836.16 1,462,250.00 1,480,495.70 7,707,238.68 443,994.43 882,071.34 93,900.00 923,180.00 1,864,526.00 15,059,492.31	182,362.39 1,177,175.37 1,253,684.73 7,543,659.26 283,178.68 911,819.45 74,253.00 856,990.00 1,527,614.41 13,810,737.29
14.6	ක්ෂයවීම් ගොඩනැඟිලි පරිගණක ලිබඩු, සවිකිරීම් සහ උපකරණ මෝටර් රථවාහන පිරිසත සහ යන්ත්‍රෝපකරණ කාර්මික මහන යන්ත්‍රෝපකරණ පර්යේෂණාගාර උපකරණ විඩියෝ වැඩසටහන් පොත් සහ සඟරා		1,490,053.30 3,110,066.00 2,776,080.29 2,512,391.61 1,111,081.44 747,175.58 6,109,777.55 29,687.50 232,418.65 18,118,731.92	1,357,635.48 2,905,833.50 2,364,765.74 1,691,484.11 789,680.92 (25,995.50) 4,631,330.36 29,687.50 606,300.37 14,350,722.48

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
15.1	සටහන 15		
	අනෙකුත් මෙහෙයුම් වියදම්		
	බාහිර දේශණ ගාස්තු	1,661,074.34	1,447,782.27
	විගණන ගාස්තු වෙන්කිරීම්	275,000.00	162,164.00
	පුනුණු පාඩමාලා වියදම්	255,663.25	507,645.38
	අනෙකුත් වියදම්	331,088.50	338,606.69
	මානව සම්පත් වර්ධනය - දේශීය	541,230.00	3,133,955.75
	මානව සම්පත් වර්ධනය - විදේශීය	381,637.72	-
	සේවක සුභසාධක - හේ වියදම්	696,182.46	304,045.00
	සේවක වෛද්‍ය සුභසාධක යෝජනා ක්‍රමය	1,127,555.04	932,598.87
	සුභසාධක සංගමය	250,000.00	100,000.00
	පාලක මණ්ඩල දීමනා	176,000.00	120,000.00
	ප්‍රදර්ශන වියදම්	134,297.45	466,885.77
	මුද්දර ගාස්තු	34,000.00	20,675.00
	වෘත්තීය මහජනවිමේ වැඩසටහන	-	56,345.00
	බොල්ණය වෙන්කිරීම්	1,338,412.71	434,501.65
	පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන අංශ වියදම්	912,758.33	-
	බොල් ණය	1,006,972.00	1,094,428.00
	ගෝස් පරිඝණා කිරීමේ වියදම්	184,968.00	120,252.00
	ආර්ථික සේවා ගාස්තු	-	64,600.00
	පාසල් නිල ඇඳුම් පරිඝණා කිරීමේ වියදම්	56,822.16	24,830.00
	රඳවා ගැනීමේ බදු	148,626.91	28,941.85
	ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු 2%	33,940.00	12,980.00
	ටී.ඊ.සී. සහ එම්.බී.ටී. සාමාජික දීමනා	55,750.00	29,750.00
	නීති ගාස්තු	64,000.00	24,000.00
	විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටු දීමනා	60,000.00	72,000.00
	සංයුක්ත සැලැස්ම සහ දුක්ගැහවිලි කමිටු ගාස්තු	81,619.50	-
	වෘත්තීය සාමාජික ගාස්තු	71,605.49	60,924.58
	වාර්ෂික අවත්කිරීමේ ගාස්තු	16,168.55	26,610.76
	ආහාරපාන සඳහා වියදම්	243,676.38	356,115.00
	සහතිකපත් ප්‍රදාන උත්සවය	311,235.38	-
	විදේශ විනිමය හුවමාරු අලාභ	28.00	-
ප්‍රකාශන සහ සඟරා	61,750.00	71,125.00	
	10,512,062.17	10,011,762.57	
	විවිධ වියදම්		
	පුවත්පත් බිල්පත්	50,135.00	83,045.00
	කම්කරු ගාස්තු	16,380.00	12,150.00
	උඩ කඩ සඳහා වියදම්	75,225.00	79,120.00
	පිරිත් පිංකම	3,664.00	-
	කැලිකසල ඉවත්කිරීමේ ගාස්තු/වැසිකිළි පිරිසිදු කිරීම	20,300.00	4,900.00
	වාහන බලපත්‍ර ගාස්තු	-	2,950.00
	ගෞරව දීමනා ගාස්තු	-	6,000.00
	පරිවර්තන ගාස්තු - වාර්ෂික වාර්තා සහ අනෙකුත්	27,186.00	33,494.66
	වාහන ගාල් කිරීමේ ගාස්තු (බී.ඕ.අයි.)	2,695.00	1,730.00
	බෙහෙත්/සිසුන් සඳහා වෛද්‍ය ප්‍රවමාධාර	8,050.00	3,601.54
	ගමන් බලපත්‍ර ගාස්තු	-	5,000.00
	පොත් සහ වාර්තා බැඳීම	14,490.00	37,447.00
	ජායපිටපත් ගාස්තු	6,544.00	-
	සුභ පැතුම් කාඩ්පත්	15,000.00	20,205.00
	සිංහල අලුත් අවුරුදු උත්සවය සඳහා දායකත්වය	15,000.00	10,000.00
	බැනර්	1,500.00	-
	බුදු පිළිමය	4,500.00	-
	වෙසක් සැරසිලි	17,000.00	-
	වාර්ෂික ජාත්‍යන්තර පර්යේෂණ ලියාපදිංචි ගාස්තු	-	4,000.00

		2013 (රු.)	2012 (රු.)
	ජායාරූප ගාස්තු	2,450.00	6,000.00
	පරීක්ෂණ නිලධාරී ගාස්තු	10,000.00	-
	ජේෂ්ඨතම ආයතනය සඳහා දායකත්වය	-	15,000.00
	අමුත්තන් සඳහා ත්‍යාග	14,297.00	-
	බිම් කුලී	-	1,224.49
	අනෙකුත් වියදම්	26,672.50	12,739.00
		331,088.50	338,606.69
සටහන 16			
මූල්‍ය පිරිවැය			
බැංකු ගාස්තු		18,914.25	27,565.52
		18,914.25	27,565.52
සටහන 17			
විලම්බිත ආදායම්			
(හෙලිදරව් කිරීම් අංක 11)			
	රජයේ ප්‍රදානයන්ගෙන් මිලදී ගන්නා ලද		
	ස්ථාවර වත්කම්වල ක්‍ෂයවීම්	16,208,740.78	13,996,662.63
	ප්‍රත්‍යාගමන සංචිත ක්‍රමක්‍ෂය	634,982.13	-
	මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා රජයේ	340,000.00	2,356,461.47
අනුග්‍රහය			
		17,183,722.91	16,353,124.10

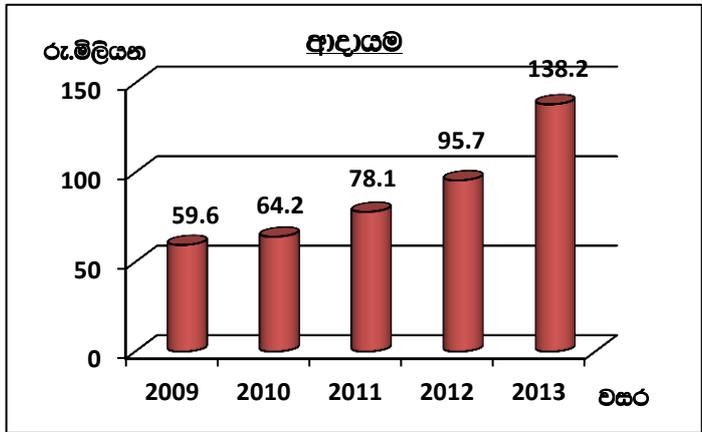
ක්‍රියාකාරකම් දැක්වෙන දර්ශක



මූල්‍ය ප්‍රකාශන වාර්තාව

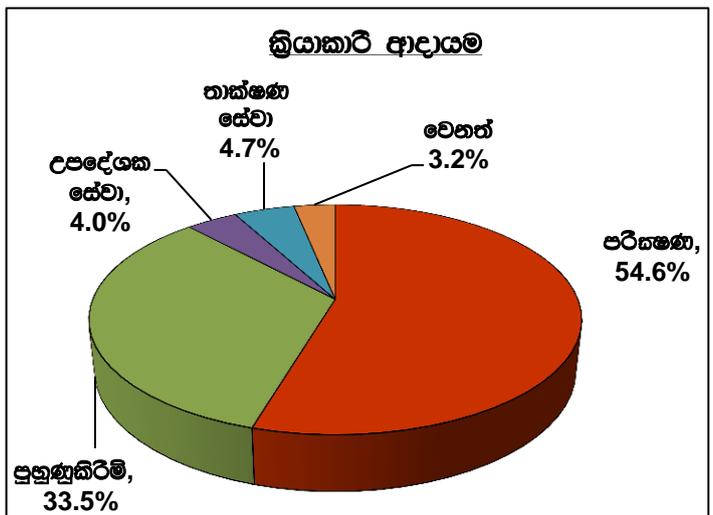
ආදායම

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනය වාර්තා කල මුළු වාර්ෂික ආදායම රු. මිලියන 138.21 කි. මෙය 2012 වර්ෂය සමග සැසඳීමේදී 44.26% ක වැඩිවීමකි. මෙය පසුගිය වසර 5 තුල උපයන ලද ඉහළම ආදායම වේ.



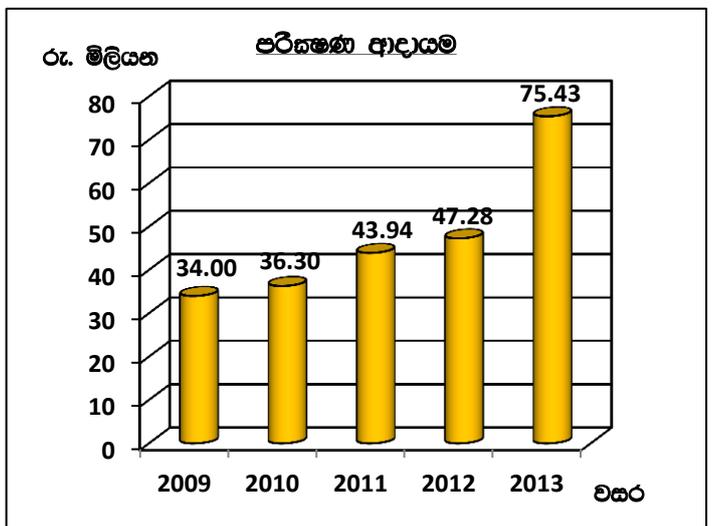
ක්‍රියාකාරී ආදායම

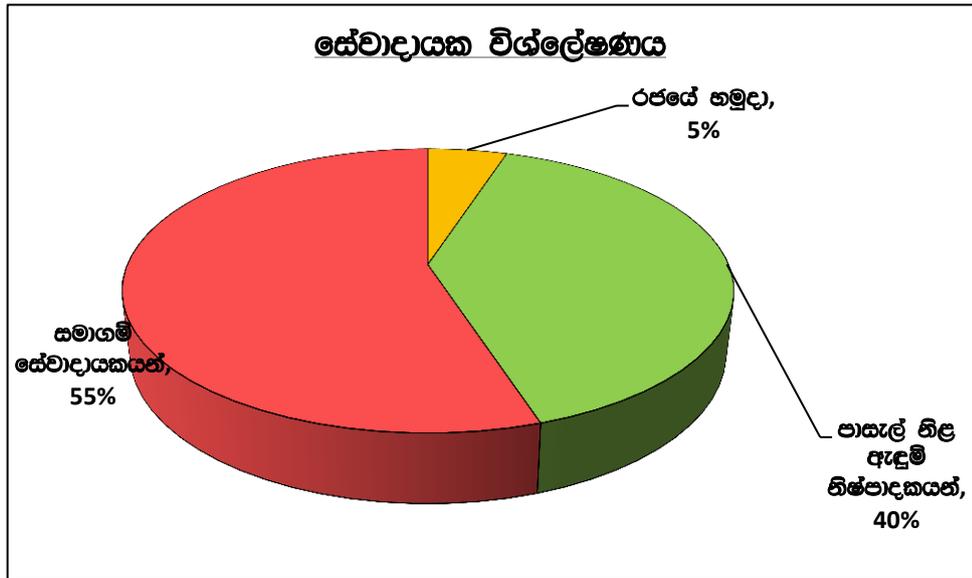
මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 92% ක් තත්ව පරීක්ෂණ, පුහුණු කිරීම් සහ උපදේශන සේවා මගින් වන අතර පොළී ආදායම (ස්ථාවර තැන්පතු, භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු පොළී) ප්‍රවාහන ආදායම සහ අනෙකුත් ආදායම් මගින් 3.3% ලැබේ. 4.7% ක ආදායම තාක්ෂණ සේවා මගින් ලැබුණි. කෙසේ නමුත් තත්ව පරීක්ෂණවලින් ලැබූ ආදායම මෙම වසරේදීත් අනෙක් වසරවල මෙන්ම ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය විය.



පරීක්ෂණ ආදායම

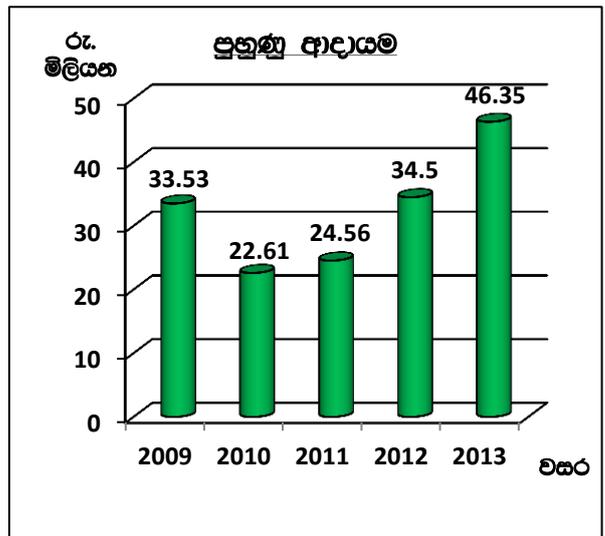
මෙම වසර තුළදී ආයතනය විසින් පිරිවිතර 12516 කින් පරීක්ෂණ 60,965 මගින් රු. මිලියන 75.43 ක ආදායමක් ලැබීය. මෙසේ ආදායම වැඩිවීම හේතුවෙන් පෙර වසර සමඟ සැසඳීමේදී 59.5% ක වර්ධනයක් සිදුවී තිබුණි.





පුනුණු කිරීම් සහ උපදේශක සේවා

පුනුණුකිරීම්, ආයතනයේ මූලික සේවාවක් ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. ආයතනයේ වාර්තා අනුව 2013 වසරේදී පුනුණු පාඨමාලා 185 ක් පුනුණුවන්නන් 3,430 කගේ සහභාගිත්වයෙන් පවත්වා ඇත. පුනුණු පාඨමාලා මගින් ලැබූ ආදායම රු. මිලියන 46.35 ක් වූ අතර එය 2012 වසරේදී රු. මිලියන 34.58 කි. එය 2012 වසර සමඟ සැසඳීමේදී 34% ක වැඩිවීමකි.



අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලැබූ ආදායම

මුළු ආදායමට 3.2% ක් දායක වූ අනෙකුත් ආදායමෙහි ප්‍රධානතම ආදායම් මාර්ගය වූයේ 72% ක් වූ ආයෝජන මගින් ලැබූ පොලී ආදායමයි. ප්‍රවාහන ආදායම 18% ක් වූ අතර ඉතිරි 6% විවිධ ක්‍රියාකාරකම් මගින් ලැබුණි. ඒවා නම් ආපදා ණය පොලී, රෙදිපිළි පිරිසිදු කිරීම, නියැදි වර්ණ ගැන්වීම, අපනශාලා කුලිය, ටෙන්ඩර් තැන්පතු ගාස්තු සහ විදේශ විනිමය හුවමාරු අතිරික්ත වේ.

වියදම්

	2013	2012
	රු.මිලියන	රු.මිලියන
මෙහෙයුම් ආදායම	138.21	95.80
අඩු කළා		
මුළු මෙහෙයුම් වියදම	(113.55)	(105.94)
මෙහෙයුම් ලාභ/පාඩු	24.66	(10.14)
විලම්බිත ආදායම	<u>17.18</u>	<u>16.35</u>
අදාළ කාලය සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය/(ලාභනාචය)	<u>41.84</u>	<u>6.21</u>

මෙම වසර සඳහා මුළු පුනරාවර්තන වියදම රු. මිලියන 113.55 ක් වූ අතර එය පසුගිය වසරේදී රු. මිලියන 105.9 කි. පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී මෙය 7.2% ක වැඩිවීමකි.

පුනරාවර්තන වියදමෙහි පරිපාලන සහ පොදු වියදම්, මෙහෙයුම් සහ නඩත්තු වියදම්, ක්ෂයවීම් සහ පාරිභෝගික වෙන්කිරීම් අඩංගු වේ.

මූල්‍ය ව්‍යුහය

දේපළ පිරිසිදු කිරීම සහ උපකරණ වල ශුද්ධ අගය රු. මිලියන 136.66 කි. මෙම වසර තුළ ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම, ලී බඩු සහ උපකරණ, පිරිසිදු කිරීම සහ යන්ත්‍රෝපකරණ, රසායනාගාර උපකරණ සඳහා රු. මිලියන 33.76 ක් ආයෝජනය කර ඇත. භාණ්ඩාගාරයේ ප්‍රතිපාදන මගින් ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වශයෙන් රු. මිලියන 22.05 ක් ආයතනය වෙත ලැබී තිබුණි.

ජංගම වත්කම් රු. මිලියන 56.79 සිට රු. මිලියන 68.84 දක්වා වැඩිවී ඇත. කෙටිකාලීන තැන්පතු වල කර තිබෙන ආයෝජන හේතුවෙන් මුදල් සහ මුදලට සමාන දෑ රු. මිලියන 12.79 කින් අඩු වී ඇත.

දුර්වලත්ව අනුපාතය (ජංගම වත්කම් ÷ ජංගම බැරකම්) 8 වාරයක් වූ අතර පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී එය 7 වාරයකි.

සහභාග්‍ය සහ සංචිත පසුගිය වසර හා සැසඳීමේදී රු.මිලියන 59 කින් වැඩිවී ඇත.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பித் திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

විසි/සී/එස්එල්අයිටීඑස්/
1/2013

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2014 නොවැම්බර් 16 දි

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතනය

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනයේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනයේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2009 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම හා ඇඟළුම් ආයතන පනතේ 14(3) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාරව ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ සභාපති වෙත 2014 අගෝස්තු 25 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.



1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවයන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරී වන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්කර්ම සහ ඇඟළුම් ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

ආයතනය විසින් පෙර වර්ෂ තුළ උද්‍යාන අලංකරණය සඳහා වැය කර තිබූ රු. 95,482 ක් වූ අයහාර වියදමක් ඉඩම් යටතේ ප්‍රාග්ධනික කර තිබුණි.

2.2.2 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) ආයතනයේ සේවාවන් ණයට සැපයීමෙන් 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට අයවිය යුතුව තිබූ රු.41,928,671 කින් රු. 2,880,285 ක් වසර 2 කට වැඩි කාල පරිච්ඡේදයක සිට හිඟ හිට තිබූ අතර, මෙම ණය අයකර ගැනීම සඳහා වැඩපිළිවෙලක් ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

(ආ) 2011 වර්ෂයේදී ආයතනය පිහිටුවීමේදී ඒකාබද්ධ කරන ලද පේෂකර්ම අභ්‍යාස හා සේවා මධ්‍යස්ථානයේ ගිණුම්වලින් ඉදිරියට ගෙන එන ලද ලැබිය යුතු භාණ්ඩ හා සේවා බදු රු.290,441 ක් හා ඇඟළුම් නිෂ්පාදන කර්මාන්ත අභ්‍යාස ආයතනයේ ගිණුම්වලින් ඉදිරියට ගෙන එන ලද ගෙවිය යුතු ඉන්ධන රු. 55,810 ක් වූ මුදල, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් කර තිබුණද, එය නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

පහත සඳහන් ගිණුම් විෂයයන් ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

ගිණුම් විෂයය	වටිනාකම රු.	ඉදිරිපත් නොවූ සාක්ෂි
වෙළඳ ණය ගැතියන්	41,503,077	ශේෂ තහවුරු කිරීමේ ලිපි
ස්ථාවර වත්කම්	136,667,054	භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා, හිමිකම් ඔප්පු



2.3 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත දැක්වෙන අනුකූල නොවීම් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(i) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ	
(අ) මුදල් රෙගුලාසි 110	හානි පිළිබඳ විස්තර සටහන් පවත්වාගෙන යාම සඳහා වෙනම ලේඛණයක් පවත්වා ගෙන ගොස් නොතිබුණි.
(ආ) මුදල් රෙගුලාසි 104 (1)	ආයතනය සතු ලැප්ටොප් පරිගණක 02 ක් අස්ථානගතව තිබුණද, එයට වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහා වූ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් පත්කර පරීක්ෂණ ආරම්භ කර නොතිබුණි.
(ii) 1994 ජුනි 14 දිනැති අංක 95 දරණ රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය	අමාත්‍ය මණ්ඩලය හෝ රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ අනුමැතියකින් තොරව, පාලක මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත පමණක් නිලධාරීන් 04 දෙනෙකු වෙත සති අන්ත පාඨමාලා දීමනා ලෙස සමාලෝචිත වර්ෂයේදී එකතුව රු. 429,000 ක් ගෙවා තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වය තුළින් ජනිත වූ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.41,840,234 ක අතිරික්තයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 6,209,102 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ රු.35,631,132 ක වාසිදායක වර්ධනයක් වූ අතර, ඒ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ මුළු මෙහෙයුම් ආදායම රු.42,410,390 කින් වැඩි වී තිබීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.



4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්ය සාධනය

සේවකර්ම හා ඇහළුම් නිෂ්පාදන ආශ්‍රිත කර්මාන්ත සඳහා පුද්ගලයින් පුහුණු කිරීමද, පරීක්ෂණ හා උපදේශන කාර්යයන් වැනි සේවාවන් ඉටු කිරීමද ආයතනයේ ප්‍රධාන අරමුණ විය. එම කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ කාර්ය සාධනය ඉකුත් වර්ෂය හා සසඳා පහත දැක්වේ.

කාර්යය	2013	2012	සමාලෝචිත වර්ෂයේ වැඩිවීම/(අඩුවීම)	වැඩිවීම හා (අඩුවීම) ප්‍රතිශතය
පුහුණු කිරීම්				
පවත්වන ලද පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	38	36	02	06
සහභාගී වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	363	583	(220)	(38)
පුහුණු පාඨමාලා ආදායම (රු. මිලියන)	15.47	17.38	(1.91)	(11)
බාහිර පාර්ශවයන්ගේ ඉල්ලීම අනුව				
පවත්වන ලද පාඨමාලා සංඛ්‍යාව	141	121	20	17
සහභාගී වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	3,067	3,320	(253)	(08)
පුහුණු පාඨමාලා ආදායම (රු. මිලියන)	30.89	17.20	13.69	80
පරීක්ෂණ				
පරීක්ෂණ සංඛ්‍යාව	60,965	50,105	10,860	22
පරීක්ෂණ ආදායම (රු. මිලියන)	75.43	47.28	28.15	60



උපදේශාත්මක සේවා

උපදේශාත්මක සේවා සංඛ්‍යාව	45	20	25	125
උපදේශාත්මක සේවා ආදායම (රු. මිලියන)	5.46	2.31	3.15	136

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ඉහත දත්ත අනුව සහ 2013 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව පාඨමාලා 100 ක් පැවැත්වීම සඳහා සිසුන් 1,089 ක සහභාගිවීමක් අපේක්ෂා කලද, වර්ෂය අවසන් වන විට පාඨමාලා 38 ක් පමණක් පවත්වා තිබූ අතර, ඒ සඳහා සිසුන්ගේ සහභාගිත්වය 363 ක් වී තිබුණි. එය අපේක්ෂිත සිසු සංඛ්‍යාවට වඩා 726 ක අඩුවීමක් විය. කෙසේ නමුත් පාඨමාලා ආදායමද ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව රු. මිලියන 1.91 කින් අඩු වී තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී බාහිර පාර්ශවයන්ගේ ඉල්ලීම අනුව පවත්වන ලද පාඨමාලා සඳහා සහභාගි වූ සිසුන් සංඛ්‍යාව පෙර වර්ෂයට වඩා 253 කින් අඩු වී තිබුණි. කෙසේ නමුත් ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අඩුවුවද සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පාඨමාලා ශාස්ත්‍ර වැඩිකිරීම නිසා පාඨමාලා ආදායම රු. මිලියන 17.20 සිට රු. මිලියන 30.89 දක්වා වැඩි වී තිබුණි.
- (ඇ) ආයතනය විසින් සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම බාහිර පාර්ශවයන්ගේ ඉල්ලීම් මත සිදු කළද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ආයතනය විසින් කිසිදු සම්මන්ත්‍රණයක් පවත්වා නොතිබුණි. කෙසේ නමුත්, ක්ෂේත්‍රයේ අභිවෘද්ධිය උදෙසා අදාළ සම්මන්ත්‍රණ සංවිධානය කිරීම ක්ෂේත්‍රයේ නියුතු වූවන් අතර ප්‍රවර්ධන වැඩපිළිවෙලවල් ක්‍රියාත්මක කිරීම ආයතනයේ ප්‍රධාන වගකීමක් වුවද, කළමනාකාරීත්වය ඒ සඳහා අවධානය යොමු කර නොතිබුණි.



4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) 2006 වර්ෂයේ සිට 2011 වර්ෂය දක්වා ජීවන වියදම් දීමනාව නොසලකා සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් ආයතන ගණනය කිරීම නිසා ආයතනය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අධිභාර ලෙස රු. 669,607 ක් ගෙවා තිබුණි.
- (ආ) ආයතනය වෙත ප්‍රදානයක් ලෙස ලැබී තිබූ වාහන 02 ක් වර්ෂ 18 ක් ඉක්මවා තිබුණද, එම වාහනවල නීත්‍යානුකූල අයිතිය පවරාගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ පොල්ගහවෙල නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ මධ්‍යස්ථානයට අවශ්‍ය භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් භාණ්ඩාගාරය විසින් 2011 වර්ෂයේදී ලබා දුන් මුදලින් රු. මිලියන 8 ක් වැයකර 2011 අගෝස්තු මාසයේ නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ යන්ත්‍ර සහ ඊට අදාළ උපකරණ මිලදී ගෙන සවිකර තිබුණද, එම යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීමට අවශ්‍ය බොයිලේරු ක්‍රියාකරුවෙකු බඳවා ගෙන නොතිබුණි. එසේම සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් මෙම මධ්‍යස්ථානයේ ජ්‍යෙෂ්ඨකර්මයන්ට අවශ්‍ය නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතියට අදාළව යන්ත්‍ර රජයේ මිලදී ගැනුම් පරිපාටියට අනුව මිලදී ගෙන ඒවා නියමිත ස්ථානවල ස්ථාපිත කිරීම පමණක් මෙම ආයතනයට පැවරී ඇති කාර්යය බවත්, අදාළ යන්ත්‍ර යොදා ගනිමින් නූල් වර්ණ ගැන්වීමේ කාර්යය කරගෙන යාම වයඹ පළාත් සභාවට පැවරෙන බවත්, අදාළ කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීමේ වගකීම කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය සතුවන බවත්, මීට පිළිතුරු ලෙස ආයතනය විසින් දන්වා එවා තිබුණි.

4.3 අරමුදල් උභය උපයෝජනය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ජ්‍යෙෂ්ඨතම හා ඇඟළුම් ක්ෂේත්‍රයට අදාළ විශේෂ වැඩසටහන් 04 ක් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන යටතේ ලබාදුන් රු. 26,651,969 ක් වූ මුදලින් රු.14,825,602 ක් හෙවත් සියයට 56 ක් අදාළ වැඩසටහන් සඳහා උපයෝජනය කර නොතිබුණි.



4.4 මතභේදයට තුඩුදෙන ගනුදෙනු

ආයතනයේ අරමුණුවලින් බැහැර දැන්වීමක් පලකිරීම වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී රු.239,400 ක් වැයකොට තිබුණි.

4.5 නිෂ්ක්‍රීය හා උන උපයෝජිත වත්කම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේ තිබූ රු. 1,572,971 ක් වූ යන්ත්‍ර අමතර කොටස් තොගය වර්ෂය අවසාන වන විට ප්‍රයෝජනයට නොගෙන නිශ්කාර්යව පැවතුනි.
- (ආ) 2011 වර්ෂයේදී රු. 1,518,560 ක මුදලක් වැයකොට ගේට්ටුවක් සහ ආරක්ෂක මුර කුටියක් ඉදිකොට තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් මෙම ගේට්ටුව සහ මුරකුටිය ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොතිබුණි.
- (ඇ) පිරිවැය රු. 900,000 ක් වූ මෝටර් රථයක් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ධාවනය කිරීමකින් තොරව නිෂ්කාර්ය තත්ත්වයෙන් තිබුණි.
- (ඈ) ආයතනය විසින් රු. 4,163,176 ක් වැයකර පරිගණක ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයක් ඉදිකර පවත්වා ගෙන ගියද, ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන පාඨමාලා සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ විෂයය ඇතුළත් කර නොතිබුණි. මේ නිසා එම මධ්‍යස්ථානයෙන් සිසුන්ගේ තොරතුරු තාක්ෂණ දැනුම වැඩිකිරීමට සිදු කෙරෙන මෙහෙය ඉතා සීමිත වී තිබුණි. කෙසේ වෙතත් එම මධ්‍යස්ථානය සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී දින 14 ක් පමණක් සිසුන් සඳහා විවෘත කර තිබුණි.

4.6 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ඉංජිනේරු වැඩ ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ පිරිවැය ඇස්තමේන්තුව රු. 8,966,702 ක් වූ අතර, ඉදිකිරීම් කටයුතු අවම මිල ඉදිරිපත් කළ කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත රු. 5,361,615 ක මුදලකට පිරිනමා තිබුණි. ඉංජිනේරු ඇස්තමේන්තුවට වඩා රු.3,605,087 ක අඩු මුදලකට අදාල



කොන්ත්‍රාත්තුව සිදු කරන්නේ කෙසේද යන්න කෙරෙහි තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව අවධානය යොමු කර නොතිබුණි. මෙම අඩු පිරිවැය නිසා කොන්ත්‍රාත්කරු කිහිපවිටක්ම එහි ඉදිකිරීම් වැඩ අතරමග අතහැර දමා ගොස් තිබුණි. එසේම මුල් කොන්ත්‍රාත් ඇස්තමේන්තුවද කිහිපවිටක්ම සංශෝධනය කර තිබූ අතර, අදාළ ඉදිකිරීම් වැඩ නියමිත දිනට වඩා වසර 21/2 ක ප්‍රමාද කාලයකින් පසු රු. 7,334,470 ක මුදලකට නිමකර තිබුණි. එය පිරිනමන ලද මුල් කොන්ත්‍රාත් වටිනාකමට වඩා සියයට 37 ක වැඩිවීමක් විය.

(ආ) මෙම ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් වැඩ භෞතික පරීක්ෂාවේදී රු. 199,450 ක් දොර ජනේල සවි කිරීම සඳහා ගෙවා තිබූ බව නිරීක්ෂණය වුවද, සියලුම ජනේල්වලින් ගොඩනැගිල්ල තුළට වැහි වතුර කාන්දුවීම සිදු වී තිබුණි. මේ නිසා ගොඩනැගිල්ල තුළ සවිකර ඇති විදුලි උපකරණ සහ අනෙකුත් උපාංග විනාශ වීමේ තර්ජනයක් ඇති බැවින් ගොඩනැගිල්ල ප්‍රයෝජනයට ගත නොහැකි තත්ත්වයට පත් වී තිබුණි.

4.7 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබාදුන් ආයතනයේ සම්පත්

2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීටීඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 8.3.9 වගන්තියට පටහැනිව 2012 වර්ෂයේදී ආයතනය වෙත මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලබාදී තිබුණු රු. 7,500,000 ක් වටිනා කැබ් රථය රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ භාවිතය සඳහා නිදහස් කර තිබුණි.

4.8 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) ආයතනය විසින් අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නව බඳවා ගැනීම් පරිපාටිය උසස්වීම් පරිපාටිය හා කාර්ය මණ්ඩල සංවිධාන සටහන සකස්කොට කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කරගෙන නොතිබුණු අතර, ප්‍රතිව්‍යුහගතකරණය යටතේ යෝජිත බඳවාගැනීම් පරිපාටිය, ජාතික වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කොට නිර්දේශ ලබාගෙන නොතිබුණි.



(ආ) 2009 අංක 12 දරන ශ්‍රී ලංකා ජේෂ්වකර්ම හා ඇහළුම් ආයතන පනතේ 12 (1) වන වගන්තිය මඟින් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ නිපුණතාව සහ දැනුම වර්ධනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා ආයතනය විසින් කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදලක් පිහිටුවිය යුතු බව දක්වා තිබුණි. එසේ වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් එම වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන අරමුදල පිහිටුවා නොතිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහ පාලනය

5.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක් ස්ථාපිත කර නොතිබූ අතර රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ගණකාධිකාරවරයෙකු වැඩ බැලීමේ පදනම මත ආයතනයේ අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු සඳහා පත්කර තිබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් දෙකක පිටපත් පමණක් විගණකාධිපතිවරයාට ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

5.2 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2.1 (අ) හා (ආ) ප්‍රකාරව, ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් අවම වශයෙන් වසර 03 ක කාලයක් සඳහා අපේක්ෂිත ප්‍රසම්පාදන කටයුතු ඇතුළත් කර ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් සකස් කළ යුතු වුවත්, සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

5.3 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

අයවැය ලේඛනගත ආදායම් හා තර්ජන ආදායම් අතර, සියයට 32 සිට සියයට 154 දක්වා වූ පරාසයක විචලනයක් සහ අයවැය ලේඛනගත වියදම් සහ තර්ජන වියදම් අතර, සියයට 16 සිට සියයට 194 දක්වා පරාසයක විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූ බැවින් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස යොදා ගෙන නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.

5.4 වාර්ෂික වාර්තා සභාගත කිරීම

2012 වර්ෂයට අදාළ වාර්තාව 2014 මාර්තු 31 වන විටත් පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කර නොතිබුණි.



5.5 නොවිසඳී ඇති විගණන ඡේද

2012 ඔක්තෝබර් 16 දින පැවති පොදු ව්‍යාපාර කාරක සභාවේ නියෝග පරිදි ඇඟළුම් කර්මාන්තය පිළිබඳව විද්‍යාත්මක පර්යේෂණ සිදුකිරීමට අවධානය යොමු කල යුතු බව අවධාරණය කර තිබුණද, ආයතනය විසින් පර්යේෂණ හා සංවර්ධන ඒකකයක් පිහිටුවා තිබුණු නමුත්, ඇඟළුම් ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳ මූලික පරීක්ෂණයක් සිදුකිරීමට පියවර ගැනීම හැර වෙනත් කටයුතු කිසිවක් මෙම ඒකකයෙන් සිදුකර නොතිබුණි.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින්වර සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුය.

- (අ) ගිණුම්කරණය
- (ආ) ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ශේෂ
- (ඇ) වත්කම් පාලනය
- (ඈ) කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය
- (ඉ) ගබඩා පාලනය
- (ඊ) පාඨමාලා සංවිධානය


 ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න
 වැඩ බලන විගණකාධිපති

“புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிலுக்கு

சர்வதேசரீதியில் புகழ்வாய்த

பயிற்சி மற்றும் தொழில்நுணுக்க சேவை

வழங்குநராக வருதல்.”



தேவையான மனித மூலதனம், நம்பத்தகு நிபுணர்கள் மற்றும்

தொழில்நுணுக்க சேவைகளை வழங்குவதன் மூலம்

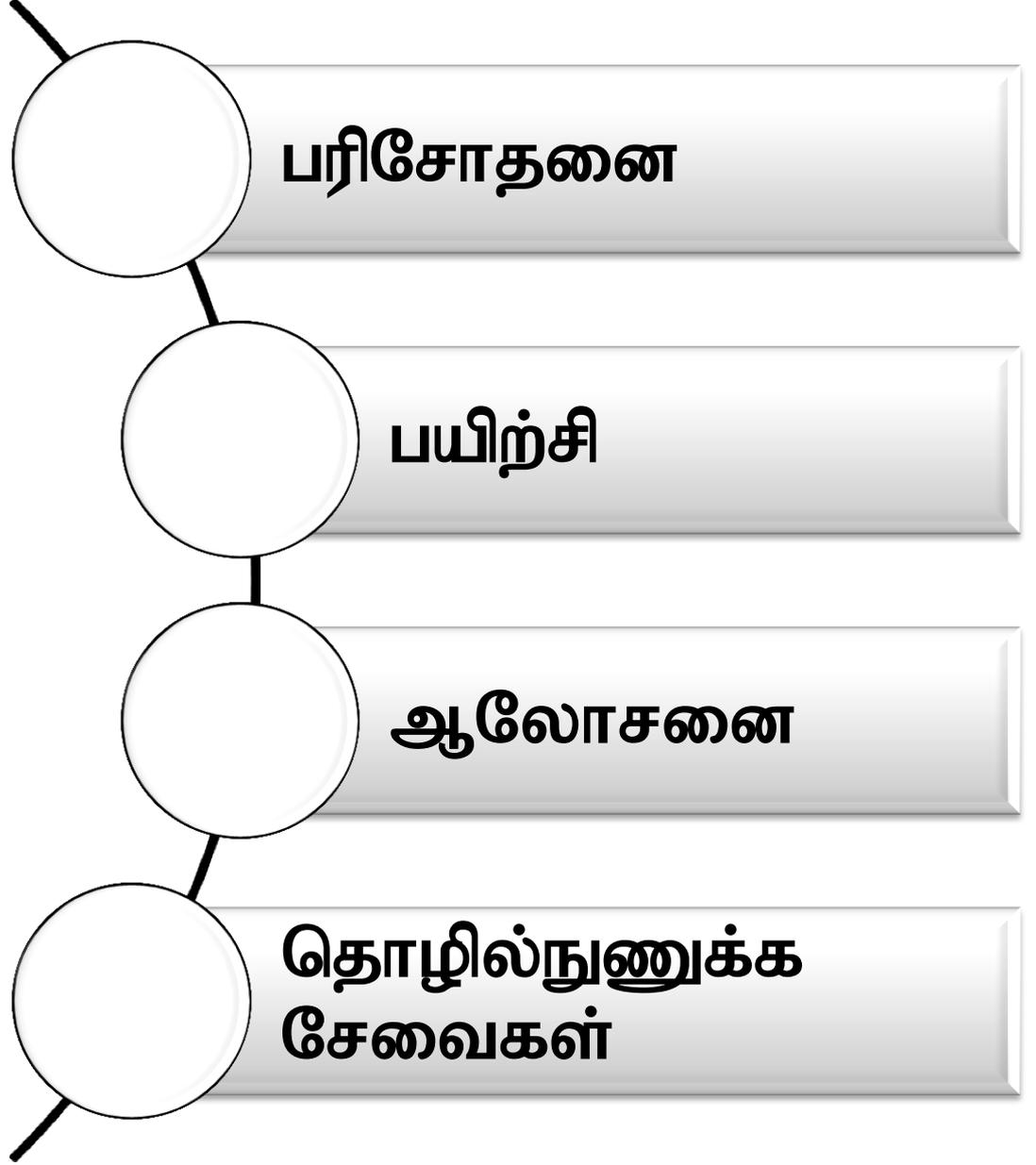
தரம் மற்றும் உற்பத்தித்திறனை அதிகரிப்பதனூடாக

புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிலின்

நிலைத்த அபிவிருத்திக்கு உதவுதல்



ஊமது சேவைகள்



நிறுவனம்சார் தகவல்கள்

நிறுவனத்தின் பெயர் :	இலங்கை புடைவை மற்றும் ஆடை நிறுவகம்
முகவரி :	கந்தவலவத்தை இல. 2, ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவலை வீதி, இரத்தமலாளை.
பதிவு :	சட்ட இல. 12/2009
சட்ட வடிவம் :	நியதிச்சட்ட சபை
வரி அமைச்சு :	கைத்தொழில் மற்றும் வணிகம் பற்றிய அமைச்சு
பணிப்பாளர் சபை :	திரு அனூர சிரிவர்தன (தலைவர்) திருமதி எச் பீ எம் கே சிரிவர்தன திரு கோபால் கே ஜயர் திரு கே எச் பந்துல பரனாண்டு திரு ஜொஹன் லோரன்ஸ் திரு அய்யுப் சமாஹி திரு எஸ் பாலசுப்ரமணியம் டாக்டர் ஜீ எல் டி விக்ரமசிங்க டாக்டர் ஜீ பீ தெல்கும்புரவத்த திருமதி கே பியரத்ன திரு எம் பீ கன்னங்கர
கணக்காய்வாளர் :	கணக்காய்வாளர் அதிபதி திணைக்களம்
தொலைபேசி இல :	2632406/2622858/2636917
ஃபேக்ஸ் இல :	2636337/2622897
மின்னஞ்சல் :	director@textile-clothing.lk
இணையத் தளம் :	www.textile-clothing.lk

பொருளடக்கம்

பக்கம்

நிறுவகம் பற்றியதோர் கண்ணோட்டம்	50-52
செயலாற்றுகை வெளிப்படுத்தல்கள்	53-54
தவிசாளர் திரு.அனூர சிறிவர்தன அவர்களின் செய்தி	55
பணிப்பாளர் அதிபதி திரு.நவாஸ் முஸ்தபா அவர்களிடமிருந்தான செய்தி	56-57
பணிப்பாளரின் பொறுப்புகள் பற்றிய கூற்று	58
கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	59-61
பொதுவான வெளிப்பாடுகள்	62-64
நிதியியல் நிலைமைகள் கூற்றுக்கள்	65
முற்றுமுழுதான வருமானக் கூற்று	66
பண ஓட்டக் கூற்று	67
நிகர சொத்துக்களில் மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று	68-69
நிதியியல் கூற்றுக்களின் குறிப்புகள்	70-81
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்	82
நிதியியல் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை	83-86
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	87-100

நிறுவகம் பற்றியதோர் கண்ணோட்டம்

அறிமுகம்

உலக புடைவை மற்றும் ஆடை சந்தைத் தளங்கள் தற்போது அதிகரித்துள்ள வெவ்வேறு வகையான உற்பத்திகள் மற்றும் மிகவும் மாறுபட்ட, கிராக்கியை ஏற்படுத்துகின்றவர்களாக வருகின்ற வாடிக்கையாளர்களை நோக்கிச் சென்றுகொண்டிருக்கின்ற பெயர்ச்சியொன்றாக இடம்பெற்றுக் கொண்டிருக்கின்றது. புடைவை மற்றும் ஆடைக்கான சந்தை, முடிவினைப் பயன்படுத்துபவர்களது விழிப்புணர்வு மற்றும் கேள்வி அதிகளவில் அதிகரித்துள்ள தொழில்நுட்பம்சார் செம்மைப்படுத்தல்களுடன் அண்மைய காலங்களில் விரைந்த மாற்ற மொன்றினைக் கண்டுள்ளது. இது, புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறையில் கடுமையான போட்டியை ஏற்படுத்துகின்றது என்பதுடன் இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் தற்போது அதனது சேவை வழங்கலில் விசேடமாக கல்வி தொடர்பிலான சவால்களுக்கு முகம் கொடுப்பதற்குத் தயாராகின்றது.

சான்றிதழ் முதல் டிப்பிளோமா மட்டங்கள் வரையிலான கல்விசார் பாடநெறிகளுக்கு அதிகளவு கேள்வி இருந்திருந்ததுடன், புடைவை, ஆடை, பரிசோதனை மற்றும் தோலும் தோற்பொருட்கள் போன்ற துறைகளில் நடத்தப்பட்டுமிருந்ததுடன், ஒவ்வொரு ஆண்டும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்துமிருந்தது. தற்போது, சில வெளிநாட்டு மாணவர்களும் இருப்பதுடன், எதிர்காலத்தில் பாடநெறிகளைப் பிரபல்யப்படுத்தும் நோக்கில் வெளிநாட்டு மாணவர்களை உள்ளெடுப்பதனை அதிகரிப்பதற்கு இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் எதிர்பார்க்கின்றது. இதன்படி, பாடநெறியின் பொருளடக்கம், பாடவிதானம் மற்றும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள், உள்நாட்டு, பிராந்திய தேவைப்பாடுகளுக்கு பொருந்தும் வகையில் நாளதுவரைப்படுத்துகின்றன.

புதிய சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, பின்வருகின்ற குறிக்கோள்களின் மீது கவனத்தைச் செலுத்துகின்ற இலங்கை புடைவை, ஆடைத் துறையில் சேவையாற்றுவதில் பாரிய பொறுப்பினை வகிக்கின்றது.

- புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிலின் நிலையான அபிவிருத்திக்கான நிபுணத்துவத்தை வழங்குதல்.
- வளர்ந்துவருகின்ற தொழில்நுட்ப அபிவிருத்திகளை எதிர்கொள்வதற்கு புடைவை மற்றும் ஆடைத் துறையினை அடிப்படையாகக் கொண்ட அறிவினை அதிகரித்தல்.
- உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு புடைவை, ஆடை உற்பத்தியாளர்களுக்கு ஆலோசனை மற்றும் தொழில்நுட்ப சேவைகளை வழங்குவதில் முன்னணி பங்கினை வகித்தல்.
- வீட்டு கைத்தறி தொழிலுக்கு தொழில்நுட்ப நிபுணத்துவத்தை வழங்குதல்.
- ஆடைத்தொழில், கைத்தறி மற்றும் பாதணி உற்பத்தியில் ஈடுபட்டுள்ள கிராமியத் துறையில் சிறிய அளவு தொழில் முயற்சியாளருக்கு தொழில்நுட்ப உதவியினை வழங்குவதில் பலதரப்பட்ட சேவைகள் அணுகுமுறை யொன்றினை அறிமுகப்படுத்துதல்.

- வாழ்க்கைத் தொழில் பயிற்சியில் தலைமைத்துவத்தை தொடர்கையில், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, NVQ நியமத்தை கையாளத்தக்க வாழ்க்கைத் தொழில் பட்டப்படிப்பு திட்டங்களை நடத்துவதன் மூலம் பட்டப்படிப்பு மட்டத்திற்கு அதனது சேவைகளை உயர்த்துகின்றது.
- வாடிக்கையாளரின் திருப்தியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு சேவைகளை இலகுவாக அணுகுவதற்கு இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தைப் பலப்படுத்துதல்.
- ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி வேலையினை ஆரம்பித்தல்.

மேலுள்ள குறிக்கோள்களுக்கு ஒத்ததாக, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, புடைவை மற்றும் ஆடைத் தொழிலுக்கான முன்னணி சேவைகளை வழங்குநராக தனது சேவையைத் தொடர்வதற்கும் நீண்ட காலத்தில் பொருளாதாரரீதியில் ஆற்றலுள்ள நிறுவனமாக வருவதற்கும் எதிர்பார்க்கின்றது.

ஆளுநர்கள் சபை

நிறுவகத்தின் கொள்கை மற்றும் சட்டவாக்கத்தின் மீது தீர்மானமெடுப்பதற்கான அதிகாரம் ஆளுநர்கள் சபைக்கு உரித்தளிக்கப்படுவதுடன், பணிப்பாளர் அதிபதி சபையின் தீர்மானங்களை நிறைவேற்று கின்றார். சபைக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு மாதமும் நடத்தப்படுவதுடன், அங்கத்தவர்கள் நிறுவகத்தின் முன்னேற்றம், செயற்பாடுகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளுக்கான வழிகாட்டல் தொகுதியினையும் மீளாய்கின்றனர்.

2013.12.31 இலுள்ளவாறான சபை

திரு.அனுர சிறிவர்தன	தவிசாளர்	கைத்தொழில், வாணிப அமைச்சு
திருவதி.எஸ்.பி.எம்.கே.சிறிவர்தன	அங்கத்தவர்	உயர் கல்வி அமைச்சு (2013 நவம்பர் வரை)
திரு.கோபால் கே.ஐயர்	அங்கத்தவர்	
திரு.கே.எச்.பந்துல பெர்னாந்து	அங்கத்தவர்	காமன்ஸ் அஷோசியேசன்ஸ் சேம்பர்
திரு.ஜேஹான் லோறன்ஸ்	அங்கத்தவர்	இலங்கை ஆடை ஏற்றுமதி ஒன்றியம்
திரு.அய்யுப் சமஹி	அங்கத்தவர்	
திரு.எஸ்.பாலசுப்பிரமணியம்	அங்கத்தவர்	அரசு வளங்கள், தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி அமைச்சு மொறட்டுவ பல்கலைக்கழகம்
கலாநிதி.ஐ.எல்.டி.விக்கிரமசிங்க	அங்கத்தவர்	
கலாநிதி.ஐ.பி.தெல்கும்புர	அங்கத்தவர்	திறந்த பல்கலைக்கழகம்
திருமதி.கே..பியர்தன	அங்கத்தவர்	கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சு
திரு.எம்.பி.கன்னங்கர	சபையின் செயலாளர்	

2013.12.31 இல் உள்ள பதவியினர்

மொத்தப் பதவியினர் – 104

பதவியினரின் தொழிற்பாட்டு பகிர்வு

வகைப்பாடு	முகாமைத்துவமுய தொழிற்பாடும்	தொழில்நுட்பம்/ தொழிற்பாடு	சந்தைப்படுத்தி	நிதி
பணியாளர்கள்	05	52	05	33
அமையம் / பயிலுநர்	-	02	-	
ஓப்பந்தம் / ஓப்படை	-	07	-	-

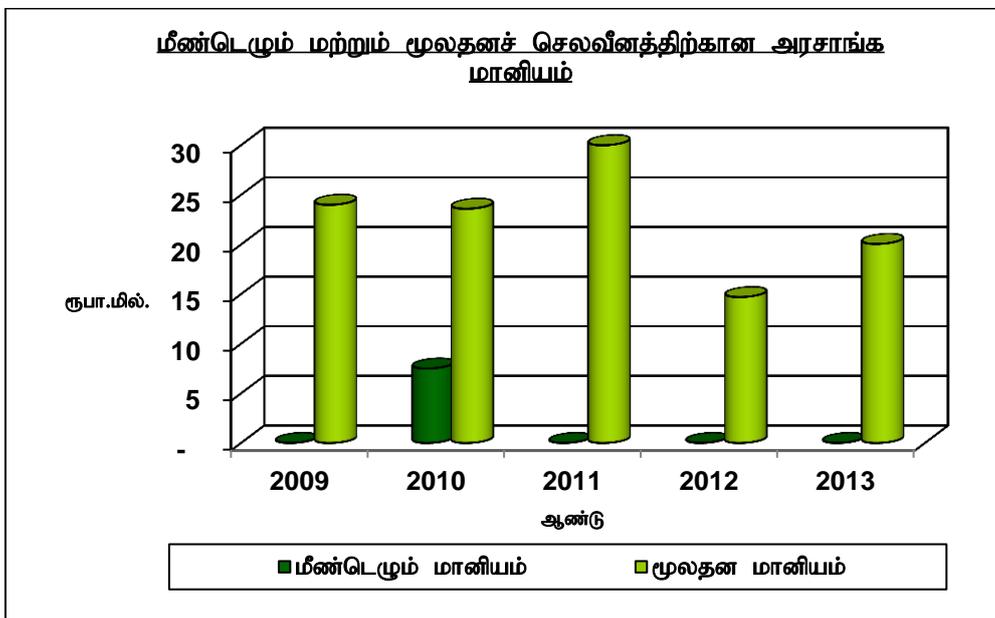
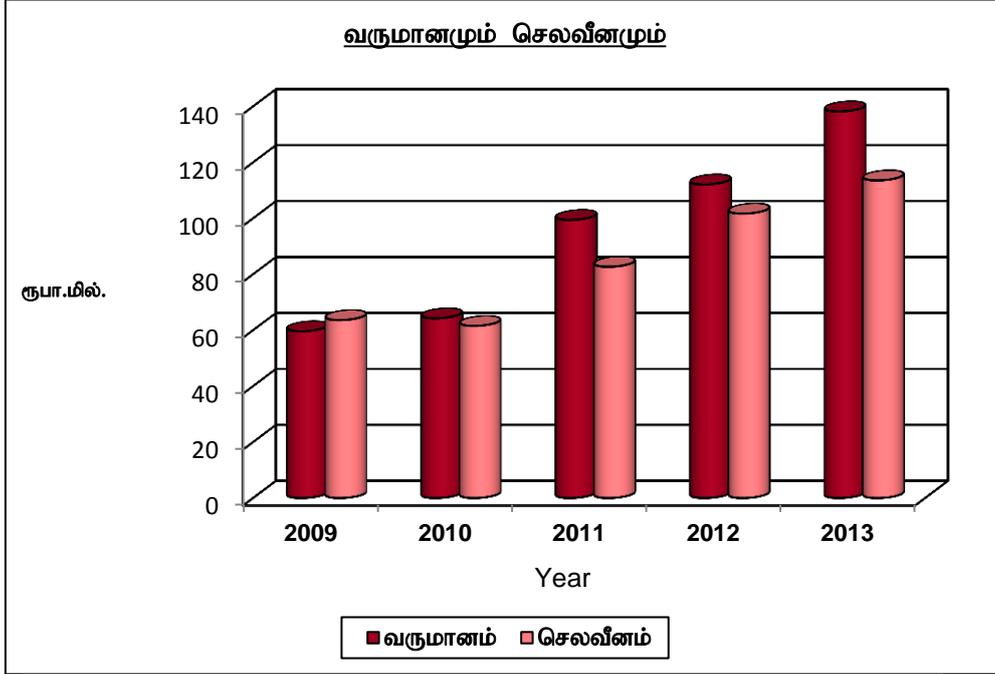
திரு.டி.என்.குருப்புமலகே	-	பணிப்பாளர் அதிபதி
திரு.டி.பீ.எல்.பீ.ஜயவீர	-	பணிப்பாளர் (பயிற்சி,தொழில்நுணுக்கம்) MBA, Chartered Textile Technologist, M.Sc. (Clothing), NDT (Textile Technology)
திரு.பீ.வி.எஸ்.விஜயரத்ன	-	பணிப்பாளர் (தொழிற்பாடுகள்) M.Sc.(MIT),M.Sc(Mgt.),B.Tech(Eng.)Hons AMIE(SL),LLB(UG)
திரு.எம்.பீ.கன்னங்கர	-	நிருவாக முகாமையாளர்,MBA(P.I.M.) B.Sc.(Col.),PG.Dip in International Re.(BCIS) Dip.in American Professional Qualification-HRM LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
திருமதி.வை.ஏ.பீ.ஜி.யாபா	-	கணக்காளர், B.Com. (Special) , ICA (Int.)

சிரேஷ்ட பதவியினர் (தொழில்நுட்பம்)

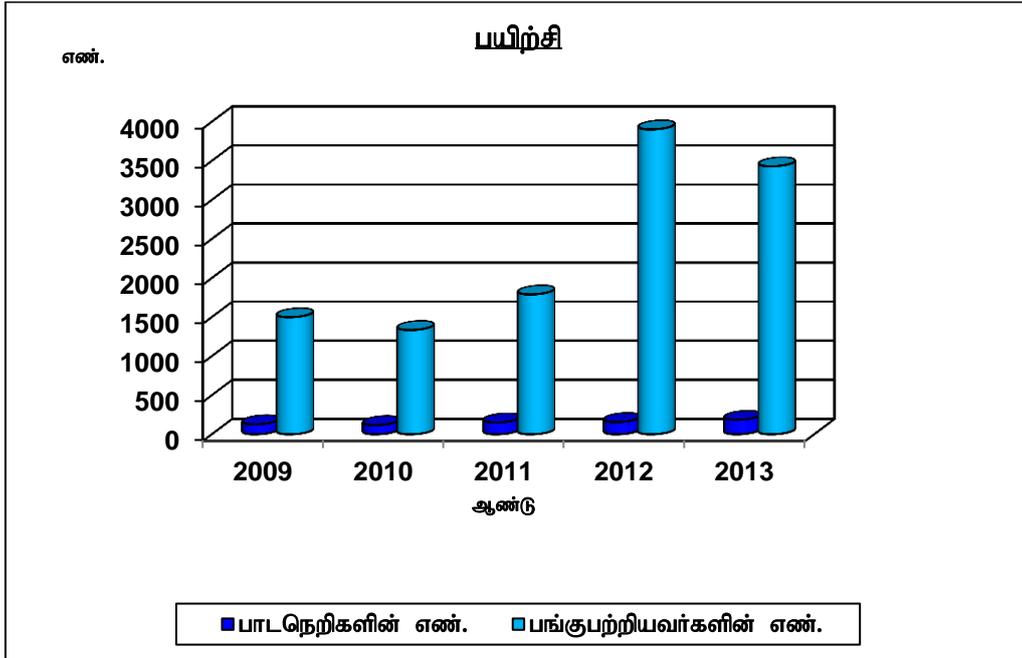
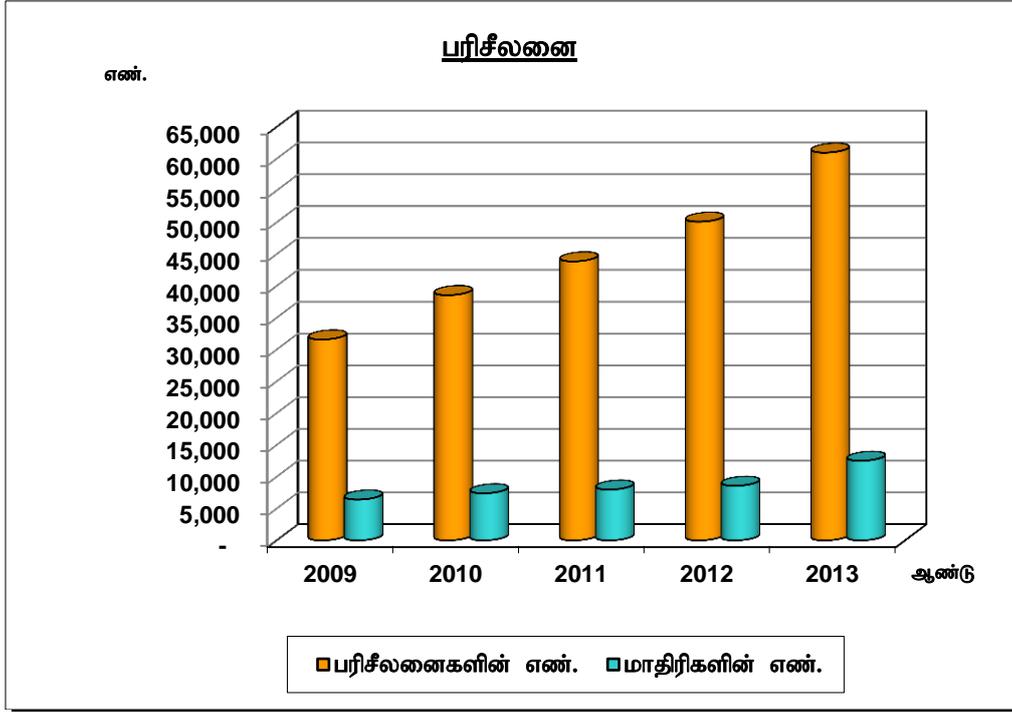
திரு.எஸ்.இளங்கோவன்	-	சிரேஷ்ட ரெக்ரைல்ஸ் தொழில்நுட்பவியலர், பி.எஸ்சி. பொறியியலாளர் (ரெக்ஸ்.) எம்.பி.ஏ
திரு.ஜி.கே.கே.எஸ்.குமார	-	சிரேஷ்ட தொழில்நுட்பவியலர் பி.எஸ்சி. பொறியியலாளர் (ரெக்ஸ்.)
திரு.பி.எல்.எஸ்.பீ.நிஷாந்த	-	தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர்,பி.எஸ்சி (சிறப்பு) M.Sc.(Text.)
திரு.ஜே.பீ.சமரகோன்	-	தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், என்.டி.ரி (Mech)
திருமதி.கே.ஏ.ஆர்.வி.அபயவர்தன	-	தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், என்.டி.ரி (Text. Tech.)
திருமதி.எச்.எம்.பீ.கே.பண்டார	-	தொழில்நுட்ப பயிற்சி அலுவலர், டிப்.சி.எம் (CITI)

செயலாற்றுகை வெளிப்படுத்தல்கள்

1. நிதிசார் செயலாற்றுகை



2. பௌதீக செயலாற்றுகைகள்



**இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின்
தவிசாளர் திரு.அனூர சிறிவர்தன அவர்களின் செய்தி**

இலங்கை பொருளாதாரம், அபிவிருத்தி என்ற புதிய தசாப்தமொன்றிற்குள் வேகமாக நுழைகின்ற தருணத்தில், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம் அதனது தொழிற்பாட்டில் புதிய சவால்களுக்கு முகம் கொடுப்பதற்கு தன்னைத் தயார்ப்படுத்தி வருகின்றது. சந்தை மிகவும் போட்டித்தன்மை வாய்ந்ததாகையால் நிறுவகமானது, தனது தொழில்சார் தகைமையுள்ள பதினிரின் உதவியுடன் உலக தரத்திலான சேவையை வழங்குவதை நோக்கிச் செல்கின்றது. இதுவே இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தை இலங்கையில் முன்னோடி புடைவை மற்றும் ஆடைப் பயிற்சி நிறுவகமாக ஆக்கியுள்ள முக்கிய காரணியாகும்.

புடைவை மற்றும் ஆடைக் கைத்தொழில், புடைவை, ஆடை ஏற்றுமதிகள் மீது உலகளாவிய மட்டுப்பாடுகளைச் சுமத்துகின்ற பல சவால்களின்போதும் பிரதான வெளிநாட்டு நாணய உழைப்பாக தேசிய பொருளாதாரத்திற்கு முக்கியமான பங்களிப்பினை செய்வதில் தொடர்ச்சியாக ஈடுபட்டுள்ளது. எமது ஏற்றுமதிகளின் வெற்றி, சர்வதேச சந்தையில் கேட்கப்பட்ட தரநிர்ணய காரணிகளை கடுமையாகப் பேணியதன் காரணமாக அடையப்பட்டிருந்தது. ஊழியர் படையின் தரமும் இது தொடர்பில் மிகவும் முக்கியமானது. ஆகையால் நிறுவகமானது, வீட்டு வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு அதிக தொழில் வாய்ப்புகளை அதிகரித்துள்ள கைத்தொழிலில் வேண்டப்பட்ட தனிப்பட்ட பயிற்சியை வழங்குவதில் பரந்தளவில் பங்களிப்புச் செய்துள்ளது. நாட்டின் தேசிய அபிவிருத்திக் கொள்கைக் கட்டுக்கோப்பான “மஹிந்த சிந்தனை – எதிர்காலத்திற்கான தொலைநோக்கு” என்பதன்படி, புடைவை மற்றும் ஆடைக் கைத்தொழில், நாட்டிற்கு வெளிநாட்டு நாணயமாக 2016 ஆம் ஆண்டளவில் 5.5 அமெரிக்க டொலர் இலக்கினை அடையக்கூடிய ஏற்றுமதித் துறையாக இனங்காணப்படுகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக, குடிசைக் கைத்தொழிலில் ஈடுபடுகின்ற மக்களுக்கு சேவையாற்றி எமது சேவைகள் நாட்டின் வடக்கு, கிழக்கு பிரதேசங்களிலிருக்கின்ற பின்தங்கிய பிரதேசங்களை எமது சேவை அடைந்துள்ளதுடன், தற்போது எமது சமூகமளிப்பு, பொருளாதார அபிவிருத்தி அமைச்சினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட திவிநெகும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் என்றுமில்லாதவாறு மக்களின் இதயங்களில் இடம்பிடித்திருக்கின்றது.

நிறுவகத்தின் ஆண்டுக்கான மொத்தத் தொழிற்பாட்டு வருமானம் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து 30% அதிகரிப்பொன்றுடன், 138.2 மில்லியன் ரூபாவினை பதிவுசெய்துள்ளது. மொத்த வருமானத்தில் பரிசோதனை சேவைகளினூடாக 54% வருமானமும், 185 பாடநெறிகள் மற்றும் 3,430 பயிற்சி பெறுநர்களினால் பங்களிப்புச் செய்யப்பட்ட பயிற்சியளித்தல் மூலமான வருமானம் 33% வருமானமும் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இந்த தாபனத்தின் எதிர்கால வளர்ச்சியிக்கான ஆற்றல் பெருமளவிலானது என்பதுடன், நிறுவகமானது தற்போது சர்வதேச மதிப்பீட்டுனான பாடநெறிகளை நடத்துவதற்கு வெளிநாடுகளிலிருக்கின்ற கௌரவமான நிறுவகங்களுடன் தொடர்பினை ஏற்படுத்துவதற்கான வாய்ப்புக்களை நாடுகின்ற செயன்முறையிலிருக்கின்றது. மேலும், பயிற்சியளித்தல் நியதிகளின்படி சேவைகளை வழங்குதலானது, தொழிற்புறையின் தேவைப்பாடுகளுக்கேற்ப மாறுகின்றது. ஆகவே, தொழிற்புறையினால் வழங்கப்படுகின்ற சவால்களுக்கு முகம் கொடுப்பதற்கு நிறுவகம் ஆயத்தமாக இருக்கின்றது. இதற்கும் மேலதிகமாக நிறுவகமானது, தமது சேவைகளின் தரம், நியமங்களை அதிகரிக்கும் நோக்கில் பதவியினருக்கு உள்நாடு, வெளிநாடு என இரண்டிலும் பரந்தளவிலான பயிற்சியை வழங்குவதற்காக வடிவமைக்கப்படுகின்றது.

கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சர் கௌரவ றிஷாட் பதியுதீன் அவர்களாலும், கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப பிரதி அமைச்சர் கௌரவ லக்ஸ்மன் வசந்த பெரேரா அவர்களாலும் அமைச்சின் பதவியினராவும், இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்திற்கு வழங்கப்பட்ட ஒத்துழைப்பும், ஆதரவும் மிகவும் பெறுமதிவாய்ந்ததும், பாராட்டிற்குரியதுமாகும். நிறுவகத்தின் வளர்ச்சிக்கும், வெற்றிக்கும் ஆளுநர்கள் சபையினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பங்களிப்பு அத்துடன் குறிக்கோள்களை நிறைவேற்றுவதனை நோக்கி பதவியினரால் காட்டப்பட்ட அர்ப்பணிப்பு மற்றும் ஈடுபாட்டினை நான் நன்றியுடன் ஏற்றுக்கொள்கின்றேன். இலங்கையில் முக்கிய சேவை தாபனமொன்றாக வளர்வதற்கான உள்ளார்ந்த ஆற்றலை நிறுவகம் கொண்டிருக்கின்றதென்பதை நான் நம்புவதுடன், அதன் எதிர்கால முயற்சிகள் அனைத்தும் வெற்றியடையவேண்டுமென்று இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தை வாழ்த்துகின்றேன்.

ஓகஸ்ட், 2014

பணிப்பாளர் அதிபதி திரு.நவாஸ் முஸ்தபா அவர்களிடமிருந்தான செய்தி

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகமானது, 2009 ஆம் ஆண்டில் பாராளுமன்றச் சட்டமொன்றினால் சி.ஐ.ரி.ஐ மற்றும் ரி.ரி.எஸ்.சி என்ற பெயர்களிலிருந்த இரண்டு முன்னமைந்த நிறுவனங்களை இணைத்து உருவாக்கப்பட்டிருந்ததுடன், எப்போதும், நிறுவகமானது, புடைவை மற்றும் ஆடை கட்டமைப்பில் இலங்கையில் முன்னோடி நிறுவகமாக அதனது முன்னேற்றத்தையிட்டு பெருமிதம் கொள்கின்றது. இந்நிறுவகமானது, பாடசாலை மாணவர்கள், தமது உரிய கற்கைத் துறைகளில் மேலும் பயிற்சி வாய்ப்புக்களை நாடுகின்ற தொழிற்றுறை ஆளர்களை இலக்கு வைத்து தொழிற்றுறைக்கு தனது சேவைகளை, பயிற்சியளித்தல், பரிசோதனை மற்றும் ஆலோசனை என்ற கருப்பொருளின் கீழ் வழங்குகின்றது. விரிவான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைப் பூர்த்திசெய்வதன் பேரில் உரிய பரீட்சார்த்திகள், சர்வதேச நியமங்களுடன் பொருந்தும் வகையில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் பேணப்பட்ட தரம் மற்றும் நியமங்கள் காரணமாக தொழிற்றுறையாளர்களால் உள்ளீர்க்கப்படும் வகையில் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளார்கள்.

பட்டப்படிப்பு மற்றும் பட்டப் பிற்படிப்புத் தகைமைகளுடன்கூடிய தகைமையுள்ள பதவியினர் போட்டித்தன்மையான ஒவ்வொரு சூழலிலும் சேவையாற்றுவதற்கு பணிக்கமர்த்தப்பட்டுள்ளதுடன், புடைவை, ஆடைத் துறை எமது நாட்டில் முன்னணி வகிக்கின்ற தொழிற்றுறையாக தோன்றுவதற்கு அவர்களின் பங்களிப்பு மிகவும் முக்கியமானதாகும். ஆகவே, புடைவை, ஆடைத் துறை தொழிற்றுறையாளர்களால் நிறுவகத்தினால் பங்களிக்கப்பட்ட தொழில்நுணுக்கு, முகாமைத்துவ அறிவினை பரந்தளவில் மேலுத்துடன்கூடிய அவர்களது செயலாற்றுகையை அதிகரிப்பதற்கு இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தின் சிறந்த வாய்ப்புக்களைக் கொண்டிருக்கின்றனர்.

நிறுவகம், வெளிநாட்டு கல்வி நிறுவகங்களுடனான ஒருங்கிசைவுடன், தமது உரிய கல்வித்துறைகளில் உயர் கல்வி வாய்ப்புகளை நாடுகின்றவர்களுக்கான பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் என்ற வடிவில் கல்வியுடன் தொடர்புபட்டுள்ள செயற்பாடுகளை விரிவுபடுத்துவதற்கு திட்டமிடுகின்றது. வெற்றிகரமாக தொழில் முன்னேறுவதற்கு வரும்புகின்ற இளைஞர்களுக்கு உயர் பயிற்சியை வழங்குவதற்கான முயற்சியொன்று என்பதுடன், இதனுடாக, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், நாட்டில் மிகவும் தேவையான வெளிநாட்டு நாணயத்தை தக்கவைக்கும் நோக்கில் நாட்டிற்குள் உயர் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு அதிகளவான வாய்ப்புக்களைக் கிடைக்கப்பெறச் செய்கின்றது.

கடந்த ஆண்டில் பரிசோதனை, பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை வழங்கலிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட வருமானத்துடன் ஒப்பிடுமிடத்து, ஆய்வுகூட பரிசோதனையிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் 60% அதிகரிப்பினைக் காட்டுகின்றது. ஆலோசனை சேவையால் பெறப்பட்ட வருமானம் கடந்த ஆண்டில் பெறப்பட்டதைப் பொன்றே பேணப்பட்டிருக்கையில், பயிற்சி வருமானம் முன்னைய ஆண்டிலும் பார்க்க 34% அதிகரிப்புடனான வருமானத்தைப் பெற்றுள்ளது. அதேவேளை, ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் தாபனத்தினால் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த வருமானம், முன்னைய ஆண்டிற்கெதிராக 44% இனால் ஆய்வாண்டில் அதிகரித்துள்ளது. மேலும், நிறுவகமானது, தொழிற்றுறைத் தேவைப்பாடுகளுக்குப் பொருந்தும் வகையில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பாடவிதானத்தின் மீளாய்வின் அறிமுகத்தை உணர்த்துவதிலான செயலாற்றுகையில் சிறந்த எதிர்காலமொன்றிற்காக உந்தப்படுகின்றது. சர்வதேச நியமங்களை நிச்சயப்படுத்துவதற்கு தொழிற்றுறை தேவைப்பாடொன்றாக, பரிசோதனை அய்வுகூடத்தில் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சர்வதேச அளவீட்டு குறிகளோடு பொருந்தும் வகையில் நவீன வசதிகளுடன் தரமுயர்த்தப்படுகின்றன.

தர நிலைகளுடன் செல்கின்ற சந்தைகளுடன் போட்டியிடுவதற்கு, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சின் தலைமையில் உற்பத்தித்திறன் செம்மைப்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடத்துகின்றது. இது, தெரிவுசெய்யப்பட்ட தொழிற்சாலைகளின் உற்பத்தித்திறன் மட்டத்தை அதிகரிக்கும் நோக்கதிலானதாகும் என்பதுடன், சிறிய,நடுத்தர தொழில்முயற்சிகளின் கீழான நிறுவனம்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், சிறிய,நடுத்தர தொழில்முயற்சித் துறை தொழிற்சாலைகளின் இயலுமையை அதிகரிப்பதற்கான தடைநீக்கத்தைப் பெறுவதற்காக நடத்தப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக, இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற ஏனைய சேவைகள், அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கான சீருடை துணிகளின் தரத்தை நிச்சயப்படுத்துவதற்கு ஆலோசனை சேவைகள், உள்நாட்டு உற்பத்தியாளர்களினால் வழங்கப்பட்ட துணியின் மதிப்பீட்டின் உறுதிப்படுத்துல் மற்றும் புடைவை, ஆடை மற்றும் பாதணித் துறைகள் தொடர்பான குடிசைக் கைத்தொழில்களில் திறன் விருத்தியில் டெவிநெகும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு பங்களித்தல் என்பவையாகும்.

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம், மேலும் அபிவிருத்திகளுக்கான வளம்மிகு மார்க்கத்தில் தொழிலில் ஈடுபடுகின்றதென்பதை நான் திடமாக நம்புவதுடன், கௌரவ கைத்தொழில் மற்றும் வாணிப அமைச்சரினாலும், அமைச்சின் பதவியினராலும் வழங்கப்பட்ட ஒத்துழைப்பினை நான் பெரிதும் மதிக்கின்றேன். எமக்கு தமது ஊக்குவிப்பினை நல்கியமைக்காக தவிசாளர் மற்றும் ஆளுநர்கள் சபைக்கு நன்றியைத் தெரிவிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன். இறுதியாக, தற்போதுள்ள சிறந்த நிலைக்கு நிறுவகத்தைக் கொண்டுவருவதற்கு பணியாளர்கள் காட்டிய அர்ப்பணிப்பு மற்றும் ஈடுபாட்டினைப் பதிவுசெய்வதற்கும் நான் விரும்புகின்றேன்.

நன்றி.

பணிப்பாளர் அதிபதி

பணிப்பாளரின் பொறுப்புக்கள் பற்றிய கூற்று

நிறுவகத்தின் நிதியியல் கூற்றுக்கள் தொடர்பான பணிப்பாளரின் பொறுப்புக்கள் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புகளிலிருந்து வேறுபடுகின்றன.

கம்பனிகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக, நிதியியல் ஆண்டின் இறுதியில் நிறுவக அலுவல்களின் நிலை மற்றும் நிதியியல் ஆண்டுக்கான அதன் தொழிற்பாட்டின் விளைவுகள் தொடர்பில் உண்மையான, நேர்மையான தோற்றத்தைத் தருகின்ற ஒவ்வொரு நிதியியல் ஆண்டுக்கான நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு பணிப்பாளர் தேவைப்படுத்தப்படுகின்றார்.

இந்த நிதியியல் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் பொருத்தமான கணக்கியல் கொள்கைகள் தெரிவு செய்யப்பட்டு, இசைவான முறையில் அவை பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், நியாயமானதும், மதியுள்ளதுமான தீர்ப்பு மற்றும் பிரயோகிக்கக்கூடியதுடன் தொடர்புபட்டவாறான அனைத்து கணக்கியல் நியமங்களும் பின்பற்றப்பட்டுள்ளன என்று பணிப்பாளர் கருதுகின்றார்.

தொழிற்பாட்டினைத் தொடர்வதற்கு நிறுவகம் போதியளவு வளங்களைக் கொண்டுள்ளது என்பதுடன், இந்த நியமங்களைத் தயாரிப்பதில் நடைமுறையிலுள்ள அக்கறையின் அடிப்படை பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளது என்பதிலும் பணிப்பாளர் நம்பிக்கை கொண்டிருக்கின்றார். மேலும், பணிப்பாளர், நியாயமான சீரான தன்மை, நிறுவகத்தின் நிதியியல் நிலைமையை வெளிப்படுத்துவதற்கு பேதியளவு கணக்கியல் பதிவுகளை நிறுவனம் பராமரிக்கின்றது என்பதை உறுதிப்படுத்துதல் மற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதியில் கூற்றுக்கள் கம்பனிகள் சட்டத்துடன் இணங்குகின்றன என்பதை உறுதிப்படுத்துதல் ஆகிய பொறுப்புக்களையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர், நிறுவகத்தின் சொத்துக்களைப் பாதுகாப்பதற்காக நியாயமான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும், இது தொடர்பான மோசடிகள் மற்றும் ஒழுங்கீனங் களைத் தடுப்பதற்கும், தோற்கடிப்பதற்கும் பொருத்தமான அகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையைத் தாபிப்பதில் உரிய கவனத்தை செலுத்துவதற்கான பொறுப்பினையும் கொண்டுள்ளார்.

பணிப்பாளர் இச்செய்தியில் தரப்பட்டுள்ளவாறு அவருடைய பொறுப்புக்களை நிறைவேற்றியுள்ளார் என்பதில் நம்பிக்கை கொள்கின்றார். பணிப்பாளர், ஐந்தொகையிலுள்ளவாறு நிறுவனத்தினால் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்ட திகதி அல்லது இயைபான விடத்து, வழங்கப்பட்டவாறான அனைத்து நியதிச்சட்ட கொடுப்பனவுகளை அவரது அறிவுக்கு எட்டியவரையில் உறுதிப்படுத்துகின்றார்.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில் கைக்கொள்ளப்பட்ட முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன:

1. தயாரிப்பின் அடிப்படைகள்

- (i) நிதியியல் கூற்றுக்கள், இலங்கை அரசு துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைவாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- (ii) கலண்டர் ஆண்டு நிறுவகத்தின் நிதியாண்டாகும்.
- (iii) 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டம் நிறுவகத்தின் நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் மற்றும் கணக்குகள் தொடர்பில் பிரயோகிக்கற்பாலது.

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. சொத்து, பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம்

நிலம் தவிர்ந்த அனைத்துச் சொத்துக்கள், பொறித் தொகுதி மற்றும் உபகரணம் என்பன திரட்டிய தேய்மானத்தைக் கழித்து மெய்யான செலவு/மதிப்பீட்டில் தெரிவிக்கப்படுகின்றது.

செலவு என்பது, ஆதனமொன்றினை அதன் பயன்பாட்டிற்காக தொழிற்படும் நிலைமைக்குக் கொண்டு வருவதற்கு நேரடியாக சுமத்தக்கூடிய அனைத்துச் செலவுகளையும் உள்ளடக்கியதாகும். ஆதனமொன்றின் வாழ்க்கைக் காலத்தை உண்மையில் பயன்படுத்தக் கூடிய வாழ்க்கைக் காலமாக மதிப்பிட்டதிலும் பார்க்க அவற்றினை நீடித்தால் அல்லது அறவிடக் கூடிய பெறுமதியை அதிகரித்தால் முக்கியமான புதுப்பித்தல்கள் முதலீடாக்கப்படும். பராமரிப்பு, திருத்தங்கள் மற்றும் சிறியரக புதுப்பித்தல்கள் உறப்பட்ட வருமானமாக அறவிடப்படுகின்றன.

விலக்கப்படுகின்ற சொத்து, பெறித்தொகுதியும் உபகரணத்திற்குமான செலவானது, தெரிவிக்கப்படுகின்ற திரட்டிய தேய்மானத்துடன் ஐந்தொகையிலிருந்து நீக்கப்படுகின்றது. பெறுகைகள் மற்றும் நட்டங்கள் என்பன அவை கொண்டுள்ள தொகை தொடர்பினால் தீர்மானிக்கப்படுவதுடன், தொழிற்படு இலாபத்தைத் தீர்மானிப்பதில் கவனத்திலெடுக்கப்படுகின்றன.

2. தேய்மானம்

தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடு, ஒத்த தவணைக்கட்டணங்களில் மதிப்பிடப்பட்ட பின்வருகின்ற பயனுள்ள பயன்பாட்டு காலம் மீதான தொகைகளை பதிவழிப்புச் செய்யும் நோக்கில் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் தொடர்பான செலவின் மீது நேரடி முறைமையைப் பயன்படுத்தி கணிக்கப்படுகின்றது.

பின்வருகின்ற வீதங்கள் தேய்மானத்திற்காகப் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

கட்டிடங்கள்	2.5%
பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்	10%
தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும், உபகரணங்களும்	10%
உணவக உபகரணங்கள்	10%
மோட்டார் வாகனங்கள்	10%
கணினிகள் & மென்பொருட்கள்	20%
புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்	10%
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்	10%
கட்புல நிகழ்ச்சித்திட்டம்	25%
தொழில்சார் தையல் இயந்திரம்	10%

முழுத் தேய்மானமானது முதல் அரை ஆண்டில் பெறப்பட்ட ஆதனங்களுக்காக அறவிடப்படுவதுடன், 50% தேய்மானம் ஆண்டின் இரண்டாவது அரையாண்டின் போது பெறப்படுவதற்காக அறவிடப்படுகின்றது.

3. பொருட்பட்டியல்

பொருட்பட்டியல் அனைத்தும் நிறுவகத்தின் சேவைகளை வழங்குவதில் நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கென வைக்கப்படுகின்றன. பொருட்பட்டியலானது, ஆகக் குறைந்த செலவீனம் மற்றும் நிகர உண்மைப் பெறுமதியைக் காட்டுகின்றன. செலவானது முதலில் வந்தது முதலில் போவது என்ற முறையில் (FIFO) தீர்மானிக்கப்படுகின்றது.

4. வர்த்தக பெறுகைகள்

வர்த்தக பெறுகைகள், உண்மையான விலைப்பட்டியல் தொகைகளைக் கொண்டு செய்யப்படுகின்றன.

5. பணமும் பணத்திற்கு சமமானவையும்

பண ஓட்டக் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக, கையிலுள்ள பணம் மற்றும் பணத்திற்கு பெறுமதியானவற்றை உள்ளடக்கியிருக்கின்ற மற்றும் மூன்று மாதங்கள் அல்லது அதற்குக் குறைந்த உண்மையான முதிர்ச்சியையுடைய ஏனைய குறுகிய காலத்தில் கூடிய திரவத் தன்மையான முதலீடுகள் என்பவையாகும்.

6. ஏற்பாடுகள்

ஏற்பாடுகளானவை, நிறுவனம் கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக தற்போதைய சட்டம் அல்லது அமைப்புவழி கடப்பாடுகளைக் கொண்டிருக்கின்ற போது அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அது உண்மையில், வளங்கள் மேலதிகமான கடப்பாடுகளைத் தீர்ப்பதற்கு தேவைப்படுத்தப்படும் என்பதுடன் கடப்பாட்டின் நம்பிக்கையான மதிப்பீட்டுத் தொகை யொன்றையும் செய்ய முடியும்.

திரும்பப் பெறமுடியாத, சந்தேகத்திற்கிடமான தருமதிகள் 5% இல் வழங்கப்படுகின்றன.

- 7. வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல்கள்**
வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல்கள், மாற்றல் திகதிகளில் இருந்த மாற்றல் வீதத்தில் கணக்கிடப்படுகின்றன. அத்தகைய மாற்றல்களின் கொடுப்பனவுகளிலிருந்தான பெறுகைகள் மற்றும் இழப்புக்கள் வரவுக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.
- 8 வரையறுக்கப்பட்ட நலன் திட்டம்**
சேவை முடிவு நலன்களானவை, 1983 ஆம் ஆண்டு 12 ஆம் இலக்க பணிக் கொடைச் சட்டத்தின் மற்றும் LKAS 19 கீழ் நிறுவகத்தில் ஒரு வருட சேவையை பூர்த்திசெய்துள்ள பணியாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றன. அடிப்படை வேதனம், வாழ்க்கைச் செலவுப்படி மற்றும் விசேட வாழ்க்கைப் படியினையும் உள்ளடக்குகின்றது.
- 9. வரையறுக்கப்பட்ட உதவுதொகைத் திட்டம்**
நிறுவனத்தின் அனைத்து பணியாளர்களும், வாழ்க்கைச் செலவுப் படி, விசேட வாழ்க்கைப் படி என்பவற்றுடன் அத்தகைய பணியாளர்களின் அடிப்படை வேதனத்தில் முறையே 12%, 3% கொடுப்பனவினை நிறுவகம் செய்கின்ற ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் ஆகியவற்றின் அங்கத்தவர்களாவார்கள்.
- 10. வருவாயை இனங்காணுதல்**
வருவாயானது, தேறிய பெறுமதி சேர்க்கப்பட்ட வரி, தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி மற்றும் கழிப்பனவுகளின் தேறிய விற்பனை சேவைகளுக்கான விலைப்பட்டியலிடப்பட்ட பெறுமதி மீது சேர்தல் அடிப்படையில் இனங்காணப்படுகின்றது.
- 11. செலவீனம்**
செலவீனமானது, தொகை ஏற்ற அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. நிறுவனத்தை இயக்குவதில் பயனுறுதிவாய்ந்த முறையில் சொத்துக்கள், பொறித்தொகுதியும் உபகரணங்களையும் பராமரித்தல் என்பவற்றிற்காக உறப்பட்ட அனைத்துச் செலவுகளும் காலப்பகுதியில் வரவேண்டிய வருமானத்தில் அறவிடப்படுகின்றன.
- 12. பண ஓட்டம்**
நேரடியற்ற முறைமையைப் பயன்படுத்தி பண ஓட்டக் கூற்றானது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.
- 13. அரசாங்க மானியம்**
சொத்துக்களுடன் தொடர்புபட்ட அரசாங்க மானியம் மற்றும் பணமற்ற மானியங்கள் புதிய நியமங்களுக்கமைவாக (LKAS20) கணிக்கப்பட்டுள்ளது. மானியங்கள் பெறப்படுமென்று நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் இருக்குமிடத்து மானியங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன், அதனுடன் இணைகின்ற நிபந்தனைகள் அனைத்தும் இணங்கப்படும். செலவீன விடயம் தொடர்பான மானியம், நட்புடிகாக்க உத்தேசிக்கப்பட்ட செலவுகளின் முறையான அடிப்படையொன்றின் மீதான மானியத்துடன் பொருந்துவதற்குத் தேவையான காலப்பகுதிக்கான வருமானமாக இனங்காணப்படுகின்றது. மானியம் சொத்துக்களுடன் தொடர்புபடுகின்றவிடத்து, அது பிற்போடப்பட்ட வருமானமாகக் காட்டப்படுகின்றது. நிறுவகம் பணமல்லாத மானியங்களைப் பெறுகின்றவிடத்து, சொத்துக்கள் மற்றும் அந்த மானியங்கள் பெயரளவு தொகைகளாக பதியப்படுவதுடன், சமமான வருடாந்த தவணைகளினால் உரிய சொத்துக்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட பயன்பாட்டுக் காலத்தின் மீது வருமானக் கூற்றுக்கு விடுவிக்கப்படுகின்றது.

பொதுவான வெளிப்படுத்தல்கள்

1. மூலதன செயற்பாட்டு முன்னேற்றம்

செயன்முறையிலிருக்கின்ற மூலதன வேலை (பொறியியல் பயிற்சிப் பட்டறை, நெய்தல் துறையின் விளக்கமளிக்கும் அறை மற்றும் பணிப்பாளர் அதிபதியின் அறை) இந்த ஆண்டில் முதலாக்கப்பட்டுள்ளது.

2. திறைசேரி உண்டியல்களில், நிலையான வைப்புகளில் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளில் முதலீடுகள்

அழைப்பு வைப்புக்களிலிருக்கின்ற முதலீடுகள் கணக்கில் செலவில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

திறைசேரி உண்டியல்களிலுள்ள, நிலையான வைப்புகளிலிருக்கின்ற முதலீடுகள், கணக்கில் திரட்டிய பெறுமதியில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

3. நிலையான சொத்துக்கள் மீதான முற்பணக் கொடுப்பனவு

2010 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை சுங்க அதிகாரசபையிடமிருந்து பெறப்பட்ட வாகனங்களில் விநியோக வானின் பழுதுபார்த்தல் வேலைகள் ஆய்வாண்டில் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளதுடன், அது நிறுவகத்தினால் பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

4. பயிற்சி சாதனங்கள்

பயிற்சி சாதனங்களின் மீதிகளில் நுகரக்கூடியவற்றின் கீழ் உள்ளடக்கப்படுகின்றன.

5. அறவிடமுடியாத கடன்பெறுநர்களுக்கான ஏற்பாடு

இந்த ஆண்டு முதல் அறவிடமுடியாத கடன்பெறுநர் ஏற்பாடு வர்த்தக பெறுகைகளின் கழிப்பனவின் கீழ் காட்டப்படுகின்றது.

SLFRS உடன் இணங்கும் வகையில், கடன்பெறுநர்கள் வெவ்வேறு வகைப்பாடுகளில் குழுமங்களாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அவர்களின் கொடுப்பனவுகளின் முறைக்கேற்ப பின்வருகின்ற திரும்பப்பெறமுடியாத கடன்பெறுநர்கள் ஏற்பாடுகள் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

காலப் பிரிவு

ஏற்பாட்டு வீதம்

<90 நாட்கள்	0%
90 முதல் 180 நாட்கள்	2%
180 முதல் 360 நாட்கள்	3%
360 முதல் 720 நாட்கள்	4%
720 முதல் 1080 நாட்கள்	5%
>1080 நாட்கள்	100%

செலுத்தவேண்டிய மொத்த நிலுவையின் 53.73% தொகையான கடன்பெறுநர்களின் செலுத்தவேண்டிய மொத்த நிலுவை 41,928,670.94 ரூபாவிலிருந்து 22,530,604.47 ரூபா அறவிடப்பட்டிருந்தது.

6. அரசாங்க மானியம்

மானியங்களிலிருந்தான மூலதனக் கொள்வனவுகளின் தேய்மானப் பகுதி பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக கணிக்கப்பட்டுள்ளது.

7. வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம் - பணிக்கொடை

ஓய்வூதியப் பணிக்கொடை நன்மைத் திட்டமாக வரையறுக்கப்படுகின்றது. இந்நிறுவகமானது, உரிய நியதிச்சட்ட நியதிகளின்படி பணிக்கொடையைச் செலுத்துவதற்கு பொறுப்பு வாய்ந்தது. இந்தப் பொறுப்பினை நிறைவேற்றும் நோக்கில், நியமத்தின் அடிப்படையில் நிதி நிலைமைகளின் கூற்றில் ஏற்பாடொன்று நிறைவேற்றப்படுகின்றது. இந்த ஆண்டு முதல், பணிக்கொடைக் கணிப்பானது புதிய நியமத்தின் அடிப்படையில் அமைகின்றது. ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் முன்கொணரப்பட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும், ஆண்டின் இறுதியில் முன்கொணரப் படுவதற்கு தேவைப்படுத்தப்படுகின்ற ஏற்பாட்டிற்குமிடையிலான வேறுபாடு நிதிச் செயற்பாடு களின் கூற்றினூடாக சீராக்கப்படுகின்றது.

8. கடன்படுநரின் மேலதிகக் கொடுப்பனவு

கடன்படுநரின் மேலதிகக் கொடுப்பனவு தருமதியாளர்களின் நிலுவைகளின் கீழ் மாற்றப்படுகின்றது.

9. சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட வருமானம்

சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் பயிற்சி வருமானத்திற்குள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

10. உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்

உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினால் செலவீனத்தை விஞ்சிய வருமானத்திலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் உசாவுகை வருமானத்தின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

11. பிற்போடப்பட்ட வருமானம்

மனித இயலாவு விருத்திக்காக ஆண்டிற்காக பெறப்பட்ட அரசாங்க மானியம், செலவினத்தின் கீழ் அதேபோன்று பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக காட்டப்பட்டுள்ளதுடன், சொத்துக்கள் தொடர்பான மானியங்களின் பெறுமானத் தேய்மானத்தின் பகுதியும் பிற்போடப்பட்ட வருமானத்திற்குள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

12. தொழில் நீதிமன்றம்

மேல் நீதிமன்ற அடிப்படை விண்ணப்ப இல. 23/2009

முன்னாள் பணிப்பாளர் கலாநிதி.டி.பி.என்.நாணயகார அவர்களினால் வழக்கொன்று தாக்கல் செய்யப்பட்டிருந்ததுடன், வழக்குத் தீர்க்கப்பட்டுமிருந்தது

13. பணிக்கொடை ஏற்பாடு

பணிக்கொடை ஏற்பாட்டின் மொத்தத் தொகை இந்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் நிலையான வைப்பில் முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.

14. மீள் மதிப்பீடு

மீள்மதிப்பீட்டு செயன்முறை அரசாங்க மதிப்பீட்டாளரினால் இந்த ஆண்டு காலப்பகுதியில் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருந்தது, ஆனால் இந்த ஆண்டு வரை நிறைவுசெய்யப்படவில்லை என்பதுடன், அறிக்கையை முடிவுறுத்தியதன்பேரில் மீள்மதிப்பீட்டு தொகைகள் பூச்சிய வீத சொத்துக்கள் உள்ளடங்கலாக கணக்கிற்குள் எடுக்கப்படும்.

15. மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்

மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம் 2013 இலிருந்து கடன்தீர்ப்புச் செய்யப்பட்டிருந்தது.

16. முற்றுமுழுதான வருமானக் குறிப்பின் குறிப்புக்களில் மாற்றங்கள்

தெளிவாக சமர்ப்பிக்கவேண்டுமென்ற நோக்கத்திற்காக முற்றுமுழுதான வருமானக் கூற்றுக்களில் பல மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டிருந்தன.

i. பிற்போடப்பட்ட வருமானம், உண்மையான தொழிற்படு வருமானம் அல்ல என்பதுடன், 2013 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பிற்போடப்பட்ட வருமானம், முற்றுமுழுதான வருமானத்தின் கீழ் காட்டப்படுகின்றது.

ii. துணை அல்லது வெளிநாட்டு கிளை கொடுக்கல்வாங்கல்கள், வெளிநாட்டுத் தொடர்புகள் மீதான நாணயமாற்று இலாபம்/நட்டத்தின் கீழ் தெரிவிக்கப்படுதல் வேண்டும். 2013 ஆம் ஆண்டிலிருந்து சாதாரண வெளிநாட்டு நாணயத்தின் நாணயமாற்று இலாபம்/நட்டம் ஏனைய செலவீனத்தின் கீழ் தெரிவிக்கப்படுகின்றது.

iii. பணியாளர்கள் மீதான பணிக்கொடைத் தொகை 2012 ஆம் ஆண்டில் ஏனைய முற்றுமுழுதான வருமானத்தின் கீழ் தெரிவிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், இந்த ஆண்டு முதல், இந்த பணிக்கொடை ஏற்பாடு தன்னாள் வேதனாதிகளின் கீழ் காட்டப்படும்.

17. செலுத்தவேண்டிய NBT

செலுத்தவேண்டிய NBT தொகை 2012 ஆம் ஆண்டில் உறப்பட்ட செலவீனங்கள் கணக்கில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்ததுடன், இந்தத் தொகை இந்த ஆண்டிலிருந்து செலுத்த வேண்டிய வரிக் கணக்கிற்கு மாற்றப்படுகின்றது.

இலங்கை புனுவை, ஆடை நிறுவனம்

2013.12.31 இல் நிறைவுற்ற ஆண்டுக்காக மீளத்தொழிவிக்கப்பட்ட நிதி நிலைக் கற்று

	அட்டவணை நிலை	2013		2012	
		ரூப	ரூப	ரூப	ரூப
சொத்துக்கள்					
நனமுறைச் சொத்துக்கள் அல்லாதவை					
ஆதனம், பொறித் தொகுதியும் உபகரணமும் (நிசரம்)	1	136,667,054.44		121,198,803.82	
ஏனைய உரைமுடிபாத சொத்துக்கள்	2	55,598,112.73	192,265,167.17	19,883,705.16	141,082,508.98
நனமுறைச் சொத்துக்கள்					
பொருட்பட்டியல்	3	4,998,859.01		4,855,794.26	
வாத்தகப் பெறுகைகளும்	4	(2,574,511.22)		(1,236,098.51)	
ஏனைய நனமுறைச் சொத்துக்கள்	5	18,508,947.02		12,678,463.11	
பணமும், பணத்திற்கு சமமானவையும்	6	1,569,924.21	22,503,219.02	14,294,268.07	30,592,426.93
மொத்த நனமுறைச் சொத்துக்கள்			22,503,219.02		30,592,426.93
மொத்தச் சொத்துக்கள்			214,768,386.19		171,674,935.91
நிபந்தச் சொத்துக்களும் பொறுப்புகளும்					
அரசாங்க உதவிக் தொகை மற்றும் வெளிநாட்டு உதவி	7	108,101,722.65		102,600,463.43	
கைத்தறிச் சாய நிலையக் கருத்திட்டம்		9,413,696.52		2,144,096.52	
கைத்தறி அபிவிருத்தி நிபந்த்சித்திட்டம்		1,460,904.02		-	
பாதணி வடிவமைப்பு விருத்தி நிறுவக நிதியம்		2,636,559.99		-	
கைத்தொழில், வாணிப அமைச்சின் புலமைப்பிழிவில் நிதியம்		1,314,443.24		-	
பிரிபாடப்பட்ட வருமானிகள்	8	99,078,814.73		43,858,253.98	
மீள் மதிப்பீட்டப்பட்ட ஒதுக்கம்	9	1,405,376.59	223,411,517.74	15,485,218.74	164,088,032.67
மொத்த நிபந்தச் சொத்துக்கள்					
நனமுறைப் பொறுப்புகள் அல்லாதவை					
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	10	28,693,933.35		26,145,564.99	
நனமுறைப் பொறுப்புகள்					
வாத்தக மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	11	7,783,848.36		6,536,669.08	
செலுத்தவேண்டிய தற்போதைய வரி	12	1,218,952.95		1,102,805.44	
மொத்தப் நனமுறைப் பொறுப்புகள்		9,002,801.31		7,639,474.52	
மொத்தப் பொறுப்புகள்			37,696,734.66		33,785,039.51
மொத்த நிபந்தச் சொத்துக்களும் பொறுப்புகளும்			261,108,252.40		197,873,072.18

.....
கணக்காளர்

.....
தலைவர்

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்

**2013.12.31 இல் முடிவற்ற காலப்பகுதிக்கான
விரிவான வருமான மீள்வினக்கக் கூற்று**

	ஆர்பி இல	2013 ரூப	2012 ரூப
வருமானம்			
தொழிற்படு வருமானம்	13	138,213,621.67	95,803,231.65
மொத்தத் தொழிற்படு வருமானம்		138,213,621.67	95,803,231.65
தொழிற்பாட்டுச் செலவீனம்			
நிருவாகச் செலவு	14	103,026,133.59	95,907,925.39
ஏனைய செலவீனங்கள்	15	10,512,062.17	10,011,762.57
நிதிச் செலவு	16	18,914.25	27,565.52
மொத்த தொழிற்பாட்டு செலவீனங்கள்		113,557,110.01	105,947,253.48
மொத்த தொழிற்பாட்டு செலவீனங்கள் மொத்த மிகை / (குறை)		24,656,511.66	(10,144,021.83)
ஏனைய முற்றுமுழுதான வருமானம்			
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	17	17,183,722.91	16,353,124.10
மீள்மதிப்பீட்டு மிகை		-	-
வரையறுக்கப்பட்ட நலனையகை தட்டவகை யதான உலவையகையான இலாபம் / (நட்டம்)		-	-
ஏனைய மொத்த விரிவான வருமானங்கள்		17,183,722.91	16,353,124.10
காலப்பகுதிக்கான மொத்த மிகை/(குறை)		41,840,234.57	6,209,102.27

கணக்காளர்

தவிசாளர்

இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்
2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான
பண ஓட்டக் கூற்று

	2013 ரூபா	2012 ரூபா
காலப்பகுதிக்கான மிகை/(குறை)	41,840,235	6,209,102
சீராக்கல்கள்		
தவணை முறை பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	(17,183,723)	(16,353,124)
தேய்மானம்	18,118,732	15,098,554
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான தொழிற்பாட்டு மிகை	42,775,244	4,954,532
ஆதனம்,பொறித் தொகுதியும் உபகரணத்திற்கான சீராக்கல்கள்	86,234	60,000
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகளில் அதிகரிப்பு	2,668,368	4,258,426
பொறித் தொகுதியும் உபகரண விற்பனை நடவடிக்கை	-	-
பொருட்பட்டியலில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	(143,065)	329,459
தேய்மானத்திற்கான சீராக்கல்கள்	87,185	(755,793)
தொழில்,ஏனைய பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	(24,633,801)	(8,975,459)
முன்னைய ஆண்டு குறைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	13,380,326	(1,684,055)
தொழில்,ஏனைய பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	1,247,179	1,114,740
தற்போதைய செலுத்த வேண்டிய வரியில் அதிகரிப்பு	116,148	42,154
செய்யப்பட்ட பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்	(120,000)	(864,576)
தொழிற்படு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்	35,463,818	(1,520,573)
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான பண ஓட்டம்		
பொறித்தொகுதி,உபகரணங்களின் பெறுகை	(33,760,402)	(40,883,604)
முதலீடுகள்	(44,092,456)	(988,194)
கைத்தறி வர்ணம் பூசுதல் கருத்திட்டத்திற்கான கொடுப்பனவு	-	(90,000)
மூலதனச் செலவினத்திற்கான முற் கொடுப்பனவு	1,647,650	(600,000)
முன்னேற்றத்திலுள்ள மூலதன வேலை	6,730,398	(109,337)
மனித இயலுமையை வளர்த்தல்	-	-
மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்	(13,444,860)	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்	(47,455,851)	(44,191,708)
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான பண ஓட்டம்		
மூலதன மானியங்கள் (பணம்)	34,731,507	14,737,000
நிதியியல் நடவடிக்கைகளிலிருந்தான நிகர பண ஓட்டம்	34,731,507	14,737,000
பணம்,பணத்திற்கு சமனானவையில் நிகர அதிகரிப்பு / (குறைவு)	(12,724,344)	(29,454,708)
ஆரம்ப காலப்பகுதியில் பணம்,பணத்திற்கு சமனானவை	14,294,268	43,748,976
இறுதிக் காலப்பகுதியில் பணம், பணத்திற்கு சமனானவை	1,569,924	14,294,268

SR இலங்கை புடைவை, ஆடை நிறுவகம்
2012 திசம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற

ஆண்டுக்கான நிகரமதிப்பு மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று

ஆறியி	ஆறியிப்பட்ட முலதனம் (அரசாங்க மானியம் உள்ளடங்கலாக)	வைத்திருக்கப்படும் வருவாய்	வெளிநாட்டுத் தொட்புகளின் பெயர்ப்பு	மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கண்கள்	மொத்தம்
இல.	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
2011.12.31 இல் மீதி கணக்கீட்டுக் கொள்கையில் மாற்றங்கள்	91,966,588	39,333,207	-	15,485,218	146,785,013
மீள்மதிப்பீட்டு மீதி	-	-	-	-	-
2012 இற்கான நிகர மதிப்பில் மாற்றம்	91,966,588	39,333,207	-	15,485,218	146,785,013
2013 இற்கான நிகர மதிப்பில் மாற்றம்	10,633,876	4,525,047	-	15,485,218	15,158,923
2013 மொத்த விரிவான வருமானம் (தேறிய மிகை)	20,326,863	13,380,326	-	(14,079,842)	19,627,347
2013.12.31 இல் மீதி	122,927,327	99,078,815	-	1,405,376	223,411,517

நிகரமதிப்பு மாற்றங்கள் பற்றிய கூற்று

குறிப்பு இல		குறிப்பிட்ட முடிதளம் (அரசாங்க மானியம் உள்ளடக்கமாக)	வலத்திருக்கப்பட்டு வருவாய்	கெளிநாட்டுத் தொடர்புகளின் பொறுப்பு	மீளமதிப்பீட்டு ஒதுக்கங்கள்
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
i	குறிப்பு இல 1 2012 இற்கான நியூ மதிப்பில் மாற்றம் 2012 ஆம் ஆண்டுக்கான அரசாங்க மானியம்	26,987,000 (16,353,124)			
ii	முன்னைய ஆண்டு சீராக்கல்கள் - 2012 ஆண்டுக்கான முழுமொத்தம்	10,633,876	(1,684,055) 6,209,102 4,525,047		
i	குறிப்பு இல 2 2013 இற்கான நியூ மதிப்பில் மாற்றம்				
	2013 ஆம் ஆண்டுக்கான அரசாங்க மானியம் கைத்தறிச் சாய நிலையக் கருத்திட்டம் கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் பாதணி வழவழைப்பு வீருத்தி நிறுவக நிதியம் கைத்தொழில்,வாணிப அமைச்சின் புலமையறிவில் நிதியம்	22,050,000 9,413,697 1,460,904 2,636,560 1,314,443			
	சுழிக்க -ஆண்டுக்கான மொத்த தவணைக் கூல்தீர்ப்பு	(16,548,741)			
ii	முன்னைய ஆண்டு மொத்த சீராக்கல்கள் - 2013		13,380,326		
iii	மேலதிக மீளமதிப்பின் தவணைமுறைக் கூல்தீர்ப்பு 2006 முதல் 2012 வரை 2013 ஆம் ஆண்டுக்கானது				(13,444,860) (634,982) (14,079,842)
		20,326,863	13,380,326	-	

நிதிச் சுற்றுச்சூழல்வாசன குறிப்புகள்

1.2013/12/31 இல் பொறித் தொகுதி மற்றும் உபயோக சொத்துக்கள்

பொறித் தொகுதி மற்றும் உபயோகம்

	சாலை	கட்டிடங்கள்	பொறித் தொகுதியும் இயந்திரமும்	சோப்பர் வாகனங்கள்	தொழில் கருவிகள்	தொய்கை, பொருத்தங்கள், உபயோகங்கள்	அபிவிருத்தி உபயோகம்	சமீபத்தில்	புத்தகங்கள்
செலவு									
2013/01/01 இல் செலவு	4,963,916.00	54,276,982.24	33,813,055.16	24,850,334.33	37,678,857.64	43,807,577.27	125,316,099.07	29,697,616.36	6,341,523.62
சேர்க்கைகள் - குறிப்பு 1.1	-	10,557,279.91	3,788,204.00	2,454,075.00	910,000.00	3,926,777.81	10,937,772.38	1,100,685.00	85,607.75
சொத்துக்களுக்கான சீரமைப்புகள்				-		(86,234.06)	-		
2013/12/31 இல் செலவு	4,963,916.00	64,834,262.15	37,601,259.16	27,304,409.33	38,588,857.64	47,648,121.02	136,253,871.45	30,798,301.36	6,427,131.37
திருத்தம் - நேர்மறை									
2013/01/01 இல் திரட்டிய நேர்மறை									
ஆண்டுக்கான நேர்மறை		24,435,971.78	28,289,118.47	9,239,219.42	33,492,223.85	26,867,177.87	92,732,764.35	19,337,789.10	5,212,268.03
செலவிடக்கூடிய சொத்துக்கள் மீதான நேர்மறை	-	1,490,053.30	1,111,081.45	2,512,391.61	747,175.58	2,776,080.29	6,109,777.55	3,110,066.00	232,418.65
2013.12.31 இல் திரட்டிய நேர்மறை	-	-	108,743.76			(21,558.52)			
2013/12/31 இல் புத்தகத்தின் நேர்மறை	-	25,926,025.08	29,508,943.68	11,751,611.03	34,239,399.43	29,621,699.64	98,842,541.90	22,447,855.10	5,444,686.68
2013/12/31 இல் புத்தகத்தின் நேர்மறை	4,963,916.00	38,908,237.07	8,092,315.48	15,552,798.30	4,349,458.21	18,026,421.38	37,411,329.55	8,350,446.26	982,444.69

நிதித் துறைகளுக்கான குறிப்புகளின் தொடர்ச்சி

		2013	2012
		ரூப	ரூப
1.1 ஆதாயப் பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம்			
சேர்க்கைகள்	அளவு		
கட்டிடங்கள்			
தடுப்பு கற்ற மதில்		36,146.08	
நிருவாக அலகுக்கான காற்று "பிளைன்ஸ்"		78,068.00	
நெய்தல் பயிற்சிப்பட்டறைக்கான விளக்கமளிக்கும் அறை		1,952,737.35	
பணிப்பாளர் அதிபதியின் அறை		586,072.75	
தரை- சபை அறை		162,450.00	
பொறியியல் பயிற்சிப்பட்டறை		7,462,582.93	
வினாவி சீற் தரை		279,222.80	
		10,557,279.91	
பொறித் தொகுதியும் இயந்திரமும்			
காற்றுச் சீராக்கி அலகுக்கேட்டபொருட்கடம்	1	2,110,000.00	
காற்றுச் சீராக்கி	2	212,514.00	
காற்றுச் சீராக்கி -வகுப்பறை இல.2	2	83,050.00	
காற்றுச் சீராக்கி -பயிற்சிப் பட்டறை	8	1,382,640.00	
		3,788,204.00	
மொட்டாசு வகைகள்			
குண்டாய் வான்	1	2,427,575.00	
மஸ்டா காருக்கு ஓடியோ பொருத்தியமை	1	26,500.00	
		2,454,075.00	
தொழிற்சாலை வகைகள்			
புதி மொடல் LBH 179 இனத்தினியல் மட்டன் மொடல்	1	910,000.00	
		910,000.00	
தளவடம், பொருத்தல்களும், உபகரணமும்			
எழுதும் இணைப்புகள் கூடிய விரிவுரை மண்டப கதிரைகள்	20	119,800.00	
தரப்படுத்தல் அளவைகள்	100	75,000.00	
Hitachi LCD projector CPX3021WN	1	119,000.00	
HP SJ G2410 Flatted Scanner	2	20,000.00	
பணிப்பாளர் நாயகம், பணிப்பாளர்களுக்கான கதிரைகள் (மண்ணிறம்)	3	37,915.18	
பணிப்பாளர் நாயகம், பணிப்பாளர்களுக்கான கதிரைகள் (மண்ணிறம்) து.தொ.தி	1	24,200.00	
நிறைவேற்றிக்காரிகளின் கதிரை	2	55,600.00	
அறிவித்தல் பலகை	2	18,800.00	
கேற்றில் கள் (பிவிபஸ்)	2	19,906.00	
மல்டிமீடியா புரஜெக்டர்கள்	2	242,000.00	
இரும்பு சிற்றலுமாரி	2	45,900.00	
தொலைபேசிகள்	5	8,875.00	
கமரா முறைமை - நெய்தல் பயிற்சிப்பட்டறை		61,700.00	
கைவிரல் பதியும் இயந்திரம்	2	101,000.00	
வயர் அற்ற சிறிய போன்கள்	1	3,600.00	
சாரதிகளுக்கான படுக்கைகள்	2	32,298.00	
தொலைபேசிகளுக்கு வயரிங் மற்றும் தொடர்புபடுத்தல் கட்டணங்கள்		34,500.00	
கனன் போட்பிரதி இயந்திரம்	1	102,000.00	
வகுப்பும் போட்டுடனான போட்டில் ஐயன்	02	378,000.00	
விரிவாக்க தொகுதி	1	4,860.00	
பெடஸ்டால் காற்றாடி	1	9,600.00	
கத்திக்கோல்கள்	7	3,850.00	
இலத்திரியல் கேற்றில்கள்	1	4,300.00	
இரும்பு சிறிய அலுமாரிகள்	2	24,320.00	
மர சிறிய அலுமாரிகள்	1	9,690.00	
பிவிபஸ் உலத்திகள்	1	2,350.00	

நிறுத்தல் கடிதாரசங்கள்	20	46,000.00	
கணினி கதிரைகள்	2	17,680.00	
கணினி மேசைகள்	2	10,640.00	
புகைப்படக் கருவி	2	31,400.00	
லெண்டன் கடிய டிஜிற்றல் கமரா மற்றும் உதிரியாகங்கள்	1	241,964.00	
நீர் நிரப்பிகள்	1	62,000.00	
பற்றறி சாஜர்	1	22,950.00	
இலத்திரியல் "பீக் கவுண்டர்"	1	492,400.00	
ஆய்வுகூட ஒ.எஸ்.சி.ஐ. வானம்பூகம் இயந்திரம்	1	318,398.85	
புறஜேக்டர்	1	89,950.00	
நூல் பரிசோதனை இயந்திரம்	1	1,034,330.78	
		<u>3,926,777.81</u>	
ஆய்வுகூட உபகரணம்			
Light Fastener Testing machine (all expenses)	1	10,285,376.64	
Blow motor for light fastener testing machine		652,395.74	
		<u>10,937,772.38</u>	
கணினிகள்			
பு.பி.எஸ்.நிருவாகம்	6	25,800.00	
விசைப் பலகை	2	1,500.00	
பென் றைவ்	5	5,025.00	
மடி மீதான கணினிகள்	1	192,650.00	
OCP 650 Line interactive UPS	2	8,300.00	
மவுஸ்	2	900.00	
லேசர் ஜேப் பிறிளர்	1	54,000.00	
கனன் சி.பி.பறின்றோல்	1	41,000.00	
கொடுப்பவைப் பட்டியல் முறைமையை நவீகப்படுத்தல் (OT,W/E pay etc.)		17,820.00	
லேசர் பிறிளர்	6	109,250.00	
மடி மீதான கணினிகள்	2	190,000.00	
G 3110 - HP Scanner	2	37,400.00	
Toyota 1200 VA UPS LED W/software	2	15,640.00	
7010 MTISH Del Optiplex PC	1	83,800.00	
7010 MTISH Del Optiplex PC with monitor (LA 1956X)	1	93,800.00	
பிறிளர்கள்	2	110,000.00	
புலவை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கான மடிமேல் கணினி	1	113,800.00	
		<u>1,100,685.00</u>	
புத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்			
ஆண்டு காலப்பகுதியில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்களின் செலவு		85,607.75	
		<u>85,607.75</u>	
2 ஏனைய அருவச் சொத்துக்கள்			
முன்னேற்றத்திலிருக்கின்ற மூலதன வேலை	2.1	-	6,730,398.16
முதலீடுகள்	2.2	55,543,512.73	11,451,057.00
நிலையான சொத்துக்கள் மீதான முற்பணம்	2.3	54,600.00	1,702,250.00
		<u>55,598,112.73</u>	<u>19,883,705.16</u>
2.1 முன்னேற்றத்திலுள்ள மூலதன வேலை (வெளியீடுத்தல் 1)			
கொரியியலாளர் பயிற்சிப்பட்டறை		-	6,730,398.16
		-	<u>6,730,398.16</u>
2.2 முதலீடுகள் (வெளியீடுத்தல் 2)			
இலங்கை வங்கி நிலையான வைப்புகள் NRFC A/C No.000008446418		2,605,117.73	2,355,867.00
திறைசேரி உண்டியல்கள்		9,938,395.00	9,095,190.00
அழைப்பு வைப்புகள்		43,000,000.00	-
		<u>55,543,512.73</u>	<u>11,451,057.00</u>

2.3 நிறந்ததர் சொத்துக்கள் மீதான முற்பணக் கொடுப்பனவு (வெளிப்படுத்தல் 3)		
ஊண்டாய் வான் கங்க வரி , போக்குவரத்துச் செலவு	-	1,702,250.00
பாதனி நிலையத்தின் ஆலோசனைக் கட்டணம்	54,600.00	-
	54,600.00	1,702,250.00
3 கொடுப்பாயல் (வெளிப்படுத்தல் 4)		
காகிதாதிகள்	754,893.46	553,715.78
உதிரிப் பாகங்கள் மற்றும் துணைப்பொருட்கள்	1,572,971.10	1,572,791.35
பயிற்சி சாதனங்கள் மற்றும் நுகரக்கூடியவை	2,670,994.45	2,729,287.13
	4,998,859.01	4,855,794.26
4 வந்தக பெறுகைகள் (வெளிப்படுத்தல் 5)		
பரிசோதனை கடன்படுநர்கள்	36,254,355.59	5,863,313.51
பயிற்சி - உள்ளூரி கடன்படுநர்கள்	3,543,168.16	5,309,808.24
பயிற்சி - வெளிவாரி கடன்படுநர்கள்	599,800.00	838,100.00
ஆலோசனைச் சேவைகள் கடன்படுநர்கள்	160,425.52	746,692.27
வாடிக்கையாளர் தொழில்நுட்ப சேவைகள் கடன்படுநர்கள்	132,219.92	20,950.00
ஏனைய தொழில் கடன்படுநர்கள்	1,238,701.75	13,019,522.00
	41,928,670.94	25,798,386.02
கழிக்க - அறவிடமுடியாத கடன்படுநர்கள்	(2,574,511.22)	(1,236,098.51)
	39,354,159.72	24,562,287.51
5 ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்		
பதவியினர் கடன்கள்	(5.1) 4,411,195.27	399,750.05
சில்லறைக் கடன்படுநர்கள்	(5.2) 17,446,559.86	10,664,957.19
வைப்புக்கள்	(5.3) 382,480.00	357,480.00
முற்பணக்கொடுப்பனவுகள்	(5.4) 679,907.16	1,656,025.92
	22,920,142.29	13,078,213.16
5.1 பதவியினர் கடன்கள்		
ஐடர் கடன்	4,325,695.27	318,750.05
பண்டுகை முற்பணம்	85,500.00	81,000.00
	4,411,195.27	399,750.05
5.2 சில்லறை தரூவியானகலும்		
கைத்தொழில், வாணிய அமைச்சு (PIP)	11,250,000.00	8,000,000.00
கைத்தொழில், வாணிய அமைச்சு (SME)	3,750,000.00	-
பதவியினர் பயிற்சி	-	21,000.00
நானாவீத முற்பணங்கள்	46,437.76	25,937.76
திரும்பிய காசோலையிலிருந்தான பெறுகை	45,101.88	35,787.96
தொடர்பாடலுக்கான வேதன முற்பணம்	3,348.72	3,544.02
பெறக்கூடிய நிறந்தர வைப்பு வட்டிகள்	178,210.04	161,089.38
பெறக்கூடிய திரைசேரி உண்டாயல் வட்டி	117,251.47	128,317.88
பெறுமதி சேர் வரிப் பெறுகைகள்	290,441.19	290,441.19
பெறக்கூடிய நெவிகமுல செலவுகள்	854,525.00	1,162,295.00
எட்டி.டி.ஐ	-	736,618.00
கைத்தறி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	99,926.00
அழைப்பு வைப்பிலிருந்து பெறக்கூடிய வட்டி	869,569.97	-
லங்கா ஆலோசனைக் கலவாண்ட் பீல்சி	41,673.83	-
	17,446,559.86	10,664,957.19
5.3 வைப்புக்கள்		
மின்சார சபை வைப்புக்கள்	250,000.00	250,000.00
ஆர்.எல்.பொன்றது ஷிபொருள் வைப்பு	100,000.00	75,000.00
ஒக்சிசன்,அசென்றிகை கொள்கலன்	12,000.00	12,000.00
பெலிகொம் பணியாளர்	150.00	150.00
பிஸ்ஸல் மெரின் கம்பனி லிமிடெட்	330.00	330.00
டயலொக் பெலிகொம் பீ.எல்.சி ரோயலிங் வசதி	20,000.00	20,000.00
	382,480.00	357,480.00

5.4 முற்புற செலவு		
காப்புறுதி - மருத்துவம்	194,102.48	190,003.89
காப்புறுதி - மோட்டார் வாகனம்	337,364.13	296,843.50
காப்புறுதி - தீ மற்றும் ஏனையவை	-	196,501.96
காப்புறுதி - பண மாற்றல்	2,588.84	2,265.53
சேவை ஒப்பந்தங்கள்- மின்பிறப்பாக்கி	-	1,275.00
சேவை ஒப்பந்தங்கள்- கணிணி	25,005.84	32,047.47
சேவை ஒப்பந்தங்கள்-அலுவலக உபகரணம்	36,158.31	20,053.67
வாகன உரிமை	73,087.66	78,912.56
சேவை ஒப்பந்தங்கள்-நகர சபை	11,599.90	7,015.25
சியூசி ஆய்வுகூட செலவினம்	-	831,107.09
	679,907.16	1,656,025.92
6 பணமும் பணத்திற்குச் சமமானவையும் வாங்கியுள்ள பணம்		
இலங்கை வங்கி -இரத்தமலாளை (A/C 9521019)	1,282,430.99	11,543,454.50
இலங்கை வங்கி -இரத்தமலாளை-வெளிநாட்டு நாணயம்(A/C7011691)	287,493.22	2,750,813.57
	1,569,924.21	14,294,268.07
7 அரசு பங்கிப்பும் வெளிநாட்டு உதவியும் (வெளிப்புத்தல் இல.6)		
அரசாங்கத்திடமிருந்து மூலதன கொடை	287,768,359.65	267,718,359.65
புடைவை அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காகப் பெறப்பட்ட மானியம்	2,000,000.00	-
அமைச்சினால் மாற்றப்பட்டுள்ள சொத்துக்கள்	50,043,791.25	50,043,791.25
உள்ளூர் நன்கொடையாளர்கள்-பொதுலாண்(குளி.)லிமி.	291,081.27	291,081.27
வெளிநாட்டு மானியம்	99,276,267.22	99,276,267.22
2013.1.1 இல் உள்ளவாறான மொத்த மீதி	439,379,499.39	417,329,499.39
திரட்டிய மொத்த கடன் தீர்ப்பளவு	(331,277,776.74)	(314,729,035.96)
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	(7.1) 108,101,722.65	102,600,463.43
7.1 2012.1.1 இல் உள்ளவாறான மீதி	102,600,463.43	91,966,587.33
சேர்க்க - ஆண்டில் மானியங்கள்	22,050,000.00	26,987,000.00
	124,650,463.43	118,953,587.33
கழிக்க - ஆண்டின் கடன் தீர்ப்பளவு	(16,548,740.78)	(16,353,124.10)
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	108,101,722.65	102,600,463.23
8 வைத்திருக்கப்படும் வருமானங்கள்		
முன்கொண்ட இலாயம்	(8 1) 43,858,253.98	39,333,207.07
ஐக்கொடை சிக்கிரும் பின்னர் இடம்பெற்ற நிகழ்விற்கான		
முன்னைய ஆண்டு சீராகக்கல்கள்	-	(38,756.88)
வழங்கப்பட்ட தருமதி குறிப்புகள்- 2012	(22,950.00)	(35,824.68)
குறைத்துக் காட்டப்பட்ட தேய்மானம்-2012	(108,743.77)	-
செலவினை கணக்கிற்கு 2011 இல் கைரல் பாதுகாப்பு மூலதனமிடப்பட்ட செலவினை மாற்றத்தல்	-	(60,000.00)
மேலுள்ளதன் தேய்மானம்	-	7,396.00
2011 இல் மூலதனமிடப்பட்ட தொலையேசி முறைமையின் விரிவாக்கத்தின் தேய்மானம்	21,558.52	-
ஒதுக்க மதிவுரிப்பு மீள் மதிப்பு	13,444,860.02	-
உறப்பட்ட செலவினத்தின் மேலதிக மதிப்பீடு	-	437.98
இரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலைகள்	47,785.00	-
இரத்துச் செய்யப்பட்ட உறுதிச்சீட்டுக்கள்	-	7,768.13
2011 இல் வாகன விற்பனையிலிருந்து பெறப்பட்டு திறைசேரிக்கு மாற்றப்பட்ட பணச் சீராகக்கல்	-	(1,567,500.00)
கணக்கினை முடிவுறுத்துகையில் மேலதிகமாகத் தெரிவிக்கப்பட்ட தேய்மானம்	-	564.96
முன்னைய சீராகக்கல்காக -2012	(2,181.60)	1,859.13
குறைத்து தெரிவிக்கப்பட்ட உறப்பட்ட செலவினம்	(1.99)	-
	57,238,580.16	37,649,151.71
ஆண்டுக்கான மேலதிகம்	41,840,234.57	6,209,102.27
	99,078,814.73	43,858,253.98

9 மின் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு

ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	9.1	15,485,218.74	15,485,218.74
கழிக்க- மின் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீட்டின் தவணைமுறைக் கடன்தீர்ப்பு	9.2	(14,079,842.15)	-
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி		1,405,376.59	15,485,218.74

9.1 ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி

பொறித்தொகுதியும், இயந்திரமும்	148,425.00	148,425.00
மோட்டார் வாகனங்கள்	9,515,397.40	9,515,397.40
தொழில் தையல் இயந்திரம்	1,618,146.34	1,618,146.34
தளபாடம், பொருத்துக்களும், உபகரணமும்	647,250.00	647,250.00
ஆய்வுகூட உபகரணம்	142,000.00	142,000.00
கணினிகள்	3,414,000.00	3,414,000.00
	15,485,218.74	15,485,218.74

9.2 கழிக்க-மின் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீட்டின் தவணைக் கடன் கரைப்பு

9.2

பொறித்தொகுதியும், இயந்திரமும்	118,740.00	-
மோட்டார் வாகனங்கள்	8,729,397.40	-
தொழில் தையல் இயந்திரம்	1,200,009.75	-
தளபாடம், பொருத்துக்களும், உபகரணமும்	504,095.00	-
ஆய்வுகூட உபகரணம்	113,600.00	-
கணினிகள்	3,414,000.00	-
	14,079,842.15	-

10 பணிப்போடகர்களின் ஏற்பாடு (வெளிப்படுத்தல் இல.7)

ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் மீதி	26,145,564.99	22,751,715.38
கழிக்க - ஆண்டுக்கான கொடுப்பனவு	(120,000.00)	(864,576.00)
	26,025,564.99	21,887,139.38
ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	2,668,368.36	4,258,425.61
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	28,693,933.35	26,145,564.99

11 தொழிலும் ஏனைய செலுத்த வேண்டியவைமும்

தொழில் தருமதியாளர்கள்	(11.1)	1,537,614.51	613,438.31
உறப்பட்ட செலவுகள்	(11.2)	5,288,309.12	5,094,512.77
ஏற்பாடுகளும் சில்லறை தருமதியாளர்களும்	(11.3)	957,924.73	828,718.00
		7,783,848.36	6,536,669.08

11.1 தொழில் தருமதியாளர்கள்(வெளிப்படுத்தல் இல.8)

மாணவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட பாடநெறிக்கான முற்பணம்	1,403,780.51	568,360.51
பரிசோதனை அறிக்கைகளுக்காக பெறப்பட்ட பாடநெறிக்கான முற்பணம்	23,819.04	-
தொழில் கட்டிடங்களை மீட்டும் பெறப்பட்ட மேலதிக தொகைகள்		
பரிசோதனை		
அட்வான்ஸ் சிப்போஸ்	360.00	360.00
அனூர வேலிங்	342.72	-
பயாட்டெயர் இன்ற பவுன் (பிறை.) லிமி.	1,000.00	1,000.00
பிறண்ட்ஸ் டிரெஸ்ஸர்ஸ் லிமி	573.00	573.00
இ.ஏ.எம்.மலியன் இண்டஸ்ட்ரீஸ்	2,700.00	2,700.00
ஹெல்ஸ் மனேஜ்மென்ட் சிஸ்டம்ஸ் பில்ஸ்	12,323.00	12,323.00
இண்டஸ்ட்ரியல் டிரக்ரோலொஜி நிறுவனம்	5,426.40	5,426.40
லக்பிஸின் இண்டஸ்ட்ரீஸ்	628.32	-
லைன் மான் (பிறை.) லிமி.	750.72	750.72
சிரிபோ லிமி.	-	1,100.00
யுனிவியர் சோசின் (பிறைவட்) லிமி.	-	134.64
லீகிங் பவுன்	600.00	600.00
பயிற்சி கட்டிடங்கள்		
மாணவர்கள்	6,070.80	960.04
போடி லைன் (பிறை.) லிமி.	2,500.00	2,500.00
ஹிடாரமணி இண்டஸ்ட்ரீஸ்	500.00	500.00
மே டிப்பாட்மென்ட் ஸ்டீரோல்	250.00	250.00

சிறியோ விபி.	3,000.00	3,000.00
ஹல்ஸ் ஏ.ஐ.சி டெக்ஸ்தைல்ஸ் விபி.	500.00	500.00
லோடர்ராட் (பி.ஹே.) விபி.	9,000.00	9,000.00
எம்.ஆர்.சி.ஆ.சொஷியேற்றர்ஸ் காமன்ஸ்	90.00	-
மைக்ரோ ரைம்ஸ்	-	1,100.00
பிஸ் வைல்	-	400.00
ஓசன் பவுன்	-	1,900.00
சிமான்ட் சேர்ட்ஸ்	60,000.00	-
வாடிக்கையாளர் சேவைகள்		
மைக்ரோ ரைம்ஸ்	1,100.00	-
ஏனையவை		
பிஸ் வைல்	400.00	-
ஓசன் பவுன்	1,900.00	-
	1,537,614.51	613,438.31

11.2 உற்பத்தி செலவுகள்

அமைய வேதனங்கள், பயிலுநர்களுக்காக படிக்க	143,675.23	102,031.30
வார இறுதிக் கான பதவியினர் கொடுப்பனவு	589,485.95	324,144.40
போக்குவரத்து	191,030.00	147,290.00
வேதனங்களும் சலுகளும்	1,291.04	-
ஆலோசனைக் கட்டணம்	44,733.00	-
முத்திரை வரி	9,950.00	4,800.00
தளபாடங்கள், பொருத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்களைப் பழுதுபார்த்தலும் பராமரித்தலும்	-	18,776.49
கானி.கட்டிடங்களைப் பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்	-	18,068.00
மோட்டார் வாகனங்களைப் பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்	25,337.50	91,636.12
கணிவிகளைப் பழுதுபார்த்தலும், பராமரித்தலும்	2,950.00	-
மேலதிக நேரம்	259,581.43	308,160.28
பிரயாணமும் பதிவீடுகளும்	28,900.00	84,975.00
பயன்பாட்டு சேவை (நீர்)	18,029.33	12,764.68
மின்சாரம்	704,575.00	828,891.67
பாதுகாப்பிற்கான அறவீடுகள்	124,960.00	97,740.00
தொலைத்தொடர்பாடல் சேவை	80,878.53	117,524.51
வாகனங்களுக்கான எரிபொருளும் பின்பிறப்பாக்கியும்	150,523.00	77,507.00
மருத்துவத் திட்டம், தொழில் நலன் பறி	73,604.95	83,323.32
சுத்திகரிப்புச் சேவைகள்	129,452.85	108,980.88
மெல்லிய கட்டுத்துணி மீதான செலவினம்	12,011.00	9,005.00
காகிதாதிகள்	68,275.00	78,500.00
விளம்பர அறவீடுகள்	137,500.00	213,750.00
சில்லறை செலவுகள் (ஏனைய சேவைக் கட்டணங்கள்)	17,000.00	6,335.00
பதவியினர் நலன்புரி (தேநீர் செலவு)	51,300.00	-
சான்ரிதழ் கட்டணம்	61,224.49	14,070.08
நுகரக்கூடியவையின் கொள்வனவு	574,597.14	46,872.00
எஃடி.டி.ஐ	25,000.00	-
வருகைதரும் விரிவுரைக் கட்டணம்	49,816.00	57,641.67
ஆய்வுகூட உபகரணம்	-	28,025.13
ஊ.சே.நி மற்றும் ஊ.ந. பொ.நி நிலுவை	-	2,095,712.00
ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்	73,672.60	-
உற்பத்தித்திறன் மேம்படுத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	132,178.30	31,754.18
தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும் , உபகரணங்களும்	453,914.00	86,234.06
ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி அலகு செலவுகள்	137,859.38	-
கட்டடங்கள்	824,253.40	-
கணிவிகள்	90,750.00	-
	5,288,309.12	5,094,512.77

11.3 ஒற்பாடுகளும் சில்லறை தருமத்தியாளர்களும்

கணக்காய்வுக் கட்டணத்திற்கான ஒற்பாடுகள்	785,000.00	510,000.00
எரிபொருளுக்கான கொடுப்பனவு- SME	55,810.00	55,810.00
உ.சா.வுகை முற்பணம்	7,500.00	7,500.00
கொடுப்பனவு வரி	-	17.00
போசனாலை கேள்வி வைப்பு	10,000.00	10,000.00
விலைகூறல் பிணை	17,500.00	17,500.00
மீள் செலுத்தும் கேள்வி வைப்பு	24,995.50	197,891.00
முற்பணமாகப் பெறப்பட்ட காப்புறுதி கோரல்	27,119.23	-
கட்டட கேள்வி வைப்பு	30,000.00	30,000.00
	957,924.73	828,718.00

12 தற்போது செலுத்தப்படுகின்ற வரி (வெளிப்படுத்தல் இல.17)			
செலுத்தக்கூடிய பெறுமதி சேர் வரி		909,140.24	906,522.91
பெறுமதி சேர் வரி		871.00	-
செலுத்தக்கூடிய தேசத்தைக் கட்டியெழுப்பும் வரி		308,941.71	196,282.53
		1,218,952.95	1,102,805.44
13 தொழிற்பாட்டு வருமானம்			
பரிசோதனை	(13.1)	75,438,479.35	47,280,671.83
பயிற்சி	(13.2)	46,358,635.10	34,584,083.83
உசாவுகை சேவை	(13.3)	5,466,010.29	2,307,748.85
வாடிக்கையாளர் / தொழில்நுட்ப சேவைகள் மற்றும் ஏனைய விற்பனைகள்		6,545,377.00	7,934,826.87
ஏனைய வருமானம்	(13.4)	3,775,466.07	2,254,950.61
சிறியபருத்திர தொழில்முயற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	(13.5)	51,405.50	915,770.56
நெலிகுபவ நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை		578,248.36	525,179.10
		138,213,621.67	95,803,231.65
13.1 பரிசீலனை			
சாதாரண பரிசீலனை		31,297,752.31	26,176,183.88
பாடசாலைச் சீருடை		37,065,725.00	16,854,615.25
படையினர் சீருடை		7,283,699.50	4,758,300.00
கழிக்க- வழங்கப்பட்ட கழிவுகள்		(208,697.46)	(508,427.30)
		75,438,479.35	47,280,671.83
13.2 பயிற்சி			
வாரநாள் பயிற்சி		16,822,760.00	9,985,887.31
வார இறுதிப் பயிற்சி		23,105,249.61	16,549,528.94
வெளிவாரிப் பயிற்சி		1,430,625.49	5,003,917.58
சிறியபருத்திர தொழில்முயற்சி பயிற்சி		5,000,000.00	3,044,750.00
		46,358,635.10	34,584,083.83
13.3 உசாவுகை சேவைகள் (வெளிப்படுத்தல் இல.10)			
ஏனைய ஆலோசனை வருமானம்		1,320,301.15	1,053,640.42
சேர்க்க - உறுத்தித்திறன் மேம்பாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலிருந்து இலாபம்			
அரசாங்கத்திலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட நிதிகள்		15,000,000.00	11,000,000.00
தொழிற்சாலைகளிலிருந்து பெற்றவை		650,000.00	400,000.00
		15,650,000.00	11,400,000.00
கழிக்க - செலவீனம்			
மீள்சாரம்		410,077.05	368,225.30
வார இறுதிக்கொடுப்பளவுபிரயாணம் போன்றவை		1,733,603.79	1,826,444.44
வேதனம், சி.எல்.ஏ.உசே.நி, உச.ந. பொ.நி மற்றும் புகள்		6,486,033.84	4,736,373.76
விரிவுரைக் கட்டணம் (வெளிவாரி)		30,000.00	79,250.00
குளிப்பாடும், தேநீர் செலவுகள்		26,591.00	43,549.50
போக்குவரத்துச் செலவு		2,050,725.00	2,449,374.17
தொலைபேசி பட்டியல்கள்		43,799.67	25,325.80
தொலைபேசி புகள்		74,000.00	71,000.00
காகிதாதிகள்		201,990.13	120,533.82
விளம்பரங்கள்		179,800.00	157,488.00
உபகரணங்களைப் பழுதுபாற்றலும், பராமரித்தலும்		69,470.00	45,093.60
ஜி.எஸ்.டி உரிமம்		170,314.09	191,031.58
நுகரக்கூடிய பொருட்கள், ஏனையவற்றின் கொள்வனவு		27,886.29	32,201.60
		11,504,290.86	10,145,891.57
கழிக்க - பொத்த செலவீனம்			
பீஜி.பி.பி.யிலிருந்து பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை		4,145,709.14	1,254,108.43
ஆலோசனைச் சேவையின் பொத்த வருமானம்		5,466,010.29	2,307,748.85
13.4 ஏனைய வருமானம்			
நானாவீத வருமானம்	(13.4.1)	115,966.26	91,958.00
சேமிப்புக் கணக்கு வட்டி		16,253.19	41,602.53
நிரந்தர வைப்புக் கணக்கு		289,458.04	240,813.23
திறைசேரி உண்டியல் வட்டி		832,138.59	945,645.32
அழைப்பு வைப்பு வட்டி		1,569,253.24	-
கடன் வட்டி		160,261.70	27,887.34
போக்குவரத்து அறவீடுகள் (பீஜி.பி.பி.யிலிருந்து, மரணச்சடங்குகள் ஏனையவை)		683,876.65	730,664.60
பாடநெறிக் கட்டணத்தின் மீள்செலுத்துகை மீதான நிருவாக கட்டணம்		2,295.00	-

போசனாலை வாடகை	50,000.00	36,000.00
வெளிநாட்டுத் தொழிற்பாடுகள் மீது உழைத்த நாயையமாற்று	-	58,399.35
கேள்வி வைப்புகள் / ஆவண கட்டணம்	28,000.00	56,500.00
காப்புறுதிக் கோரலுக்காகப் பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	27,963.40	-
ஏனைய வருமானம்	-	25,480.24
	3,775,466.07	2,254,950.61

13.4.1 நானாவித வருமானம்

விற்பனை - வேலை டயரிகள்	8,200.00	8,800.00
- பழைய ரயர்கள், பத்திரிகைகள் போன்றவை	-	3,900.00
- டயற்ற சிருள கண்காட்சியில் ரீ சேர்ட்டுகள்	32,900.00	-
போட்டோபிரதி கட்டணங்கள்	65,152.00	77,858.00
மிள் பரீட்சை, வாய்மூலப் பரீட்சைக் கட்டணங்கள்	9,700.00	900.00
ஏனையவை	14.26	500.00
	115,966.26	91,958.00

13.5 சிறிய, நடுத்தர தொழில்முயற்சி அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (வெளிப்பாட்டு இல.9)

அரசாங்கத்திடமிருந்து பெறப்பட்ட நிதி	5,000,000.00	5,000,000.00
தொழில்சாலைகளிடமிருந்து பெறப்பட்ட நிதி	358,250.00	86,176.56
	5,358,250.00	5,086,176.56
கழிக்க - செலவினம்		
பயிற்சி வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட தொகை	5,163,250.00	3,990,000.00
ஒருங்கிணைப்பாளருக்குச் செலுத்தப்பட்ட படி	60,000.00	60,000.00
தொலைபேசி படி	12,000.00	10,000.00
விளம்பரம்	44,880.00	-
விரிவுரைக் கட்டணம்	-	95,000.00
போக்குவரத்து	19,566.00	5,600.00
ஏனையவை	7,148.50	9,806.00
	5,306,844.50	4,170,406.00
கழிக்க - பெறாத செலவினம்		
சிறு தொ.மு.நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட மேலதிக தொகை	51,405.50	915,770.56

14 நிர்வாகச் செலவு

தனிப்பட்ட வேதனாதிக்கள்	14.1	54,901,341.46	56,064,880.41
பிரயாணம்	14.2	572,658.50	648,069.57
வழங்கல்களும் நுகர்வுகளும்	14.3	9,191,050.64	7,186,526.49
படிப்படிப்புகளும் திருத்தங்களும்	14.4	5,182,858.76	3,846,989.15
ஒப்பந்த சேவைகள்	14.5	15,059,492.31	13,810,737.29
தேயமானங்கள்	14.6	18,118,731.92	14,350,722.48
		103,026,133.59	95,907,925.39

14.1 தனிப்பட்ட வேதனாதிக்கள்

வேதனங்களும் கூலியும் (இடைக்காலப் படி உள்ளடங்கலாக)	27,442,726.47	28,025,229.35
வாழ்க்கைச் செலவுப் படி	6,787,000.00	6,199,657.50
ஊ.சே.நி	4,166,118.01	4,107,805.17
ஊ.ந.பொ.நி	1,041,530.47	1,026,952.93
பதில் படி	-	7,690.00
5 % விசேட படி	534,123.82	-
தவிசாளருக்கான படி	300,000.00	240,000.00
அமைய கூலி / பயிலுநருக்கான படி	589,520.65	257,209.36
மேலதிக நேரம்	3,160,167.13	2,952,825.88
வாரா இறுதிக் கொடுப்பனவு	6,121,677.95	3,345,052.43
ஆலோசனைக் கட்டணம் (ஒப்படைக் கட்டணம்)	106,108.00	-
ஆலோசனை ஊக்குவிப்புகள்	90,768.00	-
ஊ.சே.நி,ஊ.ந.பொ.நி கொடுப்பனவு நிலுவை	-	4,685,221.00
பாராட்டுப் படி	959,100.00	898,442.00
சபை செயலாளர் கட்டணம்	60,000.00	60,000.00
வார இறுதி பாடசாலை பதவியினருக்கான படி	429,000.00	-
அகக் கணக்காய்வாளர் படி	38,460.00	-
ஒருங்கிணைப்புக் கட்டணம்	73,672.60	-
பரிசோதனை ஆய்வுகூட பதவியினர் படி	333,000.00	-
பணிக்கொடை	2,668,368.36	4,258,425.61
வங்கிக் கடன் வாடிச் செலவு (பதவியினர்)	-	369.18
	54,901,341.46	56,064,880.41

14.2 போக்குவரத்து			
உள்நாடு		572,658.50	648,069.57
		572,658.50	648,069.57
14.3 விநியோகமும் நுகரக்கூடியவையும்			
காசிநாதினும், அலுவலக தேவைப்பாடுகள்	(14.3.1)	1,858,019.12	1,522,804.98
ஏனைய நுகரக்கூடியவை	(15.3.2)	2,005,338.71	1,844,849.17
சான்றுப்படுத்தல் கட்டணம்		2,457,918.90	1,383,208.51
வாகனங்களுக்கான மின்பிறப்பாக்கியும் ஷிபொருளும்		2,869,773.91	2,435,663.83
		9,191,050.64	7,186,526.49
14.3.1 காசிநாதினும், அலுவலகத் தேவைப்பாடுகள்			
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு		553,715.78	546,221.30
சேர்க்க-ஆண்டு காலப் பதியிலான கொள்வனவு		2,059,196.80	1,530,299.46
		2,612,912.58	2,076,520.76
கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள மீதி		754,893.46	553,715.78
		1,858,019.12	1,522,804.98
14.3.2 பயிற்சி சாதனங்கள் ஏனைய நுகரக்கூடியவை தர ஆய்வுகூட சாதனங்கள்			
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு		2,729,287.13	2,691,016.37
சேர்க்க-ஆண்டு காலப் பகுதியிலான கொள்வனவு		1,947,046.03	1,883,119.93
		4,676,333.16	4,574,136.30
கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள நிலுவை		2,670,994.45	2,729,287.13
		2,005,338.71	1,844,849.17
14.4 பழுதுபார்த்தலும் பராமரிப்பும்			
நிலமும் கட்டமும்		1,460,658.44	837,621.21
மோட்டார் வாகனம்		1,582,853.71	828,741.08
தளபடமும் பொருத்துக்களும் மற்றும் உபகரணம்		303,164.19	306,037.94
ஆய்வுகூட உபகரணம்		839,676.81	904,709.07
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்	(14.4.1)	574,841.68	546,741.69
கணவிகள்		403,738.93	225,097.05
மின்பிறப்பாக்கிகள்		17,925.00	198,041.11
		5,182,858.76	3,846,989.15
14.4.1 இயந்திரப் பராமரிப்பு			
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் இருப்பு		1,572,791.35	1,948,015.54
ஆண்டு காலப் பதியிலான கொள்வனவு செய்த உத்திரப் பாகங்கள்		-	-
பழுதுபார்த்தலும், பராமரிப்பும்		575,021.43	171,517.50
		2,147,812.78	2,119,533.04
கழிக்க-ஆண்டின் இறுதியிலுள்ள நிலுவை		1,572,971.10	1,572,791.35
மற்றப்பாட்டுள்ள இயந்திரப் பராமரிப்பு		574,841.68	546,741.69
14.5 ஒப்பந்த சேவைகள்			
காப்புறுதி		201,836.16	182,362.39
பாதுகாப்பு அறவீடுகள்		1,462,250.00	1,177,175.37
கத்திகரிப்புச் சேவைகள்		1,480,495.70	1,253,684.73
மின்சாரம்		7,707,238.68	7,543,659.26
நீர் (பயன்பாட்டு சேவைகள்)		443,994.43	283,178.68
தொடர்பாடல் சேவைகள்		882,071.34	911,819.45
தயால்		93,900.00	74,253.00
விளம்பரம்		923,180.00	856,990.00
போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள்		1,864,526.00	1,527,614.41
		15,059,492.31	13,810,737.29
14.6 தேய்மானம்			
கட்டிடங்கள்		1,490,053.30	1,357,635.48
கணவிகள்		3,110,066.00	2,905,833.50
தளபடம், பொருத்துக்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்		2,776,080.29	2,364,765.74
மோட்டார் வாகனங்கள்		2,512,391.61	1,691,484.11
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும்		1,111,081.44	789,680.92
தொழில் தையல் இயந்திரம்		747,175.58	(25,995.50)
ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்		6,109,777.55	4,631,330.36
ஒளிப்பதிவு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		29,687.50	29,687.50
முத்தகங்களும் பருவ வெளியீடுகளும்		232,418.65	606,300.37
		18,118,731.92	14,350,722.48

15 ஏனைய தொழிற்பாட்டு செலவினங்கள்		
வருகைதரும் விரிவுரையாளர்களின் கட்டணம்	1,661,074.34	1,447,782.27
கணக்காய்வுக் கட்டணம் - ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	275,000.00	162,164.00
பயிற்சிப் பாடநெடுகளுக்கான செலவினங்கள்	255,663.25	507,645.38
நானாவீத செலவினம்	(15.1)	331,088.50
மனிதவள இயலுமையை வளர்த்தல் - உள்நாடு	541,230.00	3,133,955.75
மனிதவள இயலுமையை வளர்த்தல் - வெளிநாடு	381,637.72	-
பதவியினர் நலன்புரி - தேநீர் செலவினம்	696,182.46	304,045.00
பதவியினர் மருத்துவத் திட்டம் தொழில் நலன்புரி	1,127,555.04	932,598.87
நலன்புரிச் சங்கம்	250,000.00	100,000.00
ஆளுநர்களின் சபைக்கான கட்டணம்	176,000.00	120,000.00
கண்காட்சி செலவினம்	134,297.45	466,885.77
முத்திரைக் கட்டணம்	34,000.00	20,675.00
தொழில் வழிகாட்டல் பிரிவு	-	56,345.00
செலுத்தப்படாத கடன்படுநர்களுக்கான ஏற்பாடு	1,338,412.71	434,501.65
ஆராய்ச்சி, அபிவிருத்தி அலகு செலவுகள்	912,758.33	-
செலுத்தப்படாத கடன்படுநர்கள்	1,006,972.00	1,094,428.00
மெலியா கட்டுத்துணிய் பரிசோதனைக்கான செலவினம்	184,968.00	120,252.00
கொருளாதார சேவைகள் அறவிடு	-	64,600.00
பாடசாலைச் சீருடைத் துணியை பரிசோதிப்பதற்கான செலவினம்	56,822.16	24,830.00
நிறுத்தி வைப்பு வரி	148,626.91	28,941.85
என்பி.பி - 2% செலவினங்கள்	33,940.00	12,980.00
ரி.இ.சி மற்றும் எம்.பி.பி அங்கத்தவர்களுக்கான டிடி	55,750.00	29,750.00
சட்டக் கட்டணம்	64,000.00	24,000.00
கணக்காய்வு, முகாமைத்துவ குழுக்கான டிடி	60,000.00	72,000.00
ஆளுகை மற்றும் கூட்டுறவுத் திட்டக் குழு கட்டணம்	81,619.50	-
தொழில்சார் உறுப்பினர் கட்டணம் - அலுவலர்கள் நிறுவனம்	71,605.49	60,924.58
வருடாந்த சந்தாக் கட்டணம்	16,168.55	26,610.76
கனியாட்ட செலவுகள்	243,676.38	356,115.00
சான்றிதழ் வடிவம் வையவம்	311,235.38	-
வெளிநாட்டுத் தொழிற்பாடுகளை மாற்றுவது தொடர்பில் நாணயமாற்று இழப்பு	28.00	-
வெளியீடுகளும், சஞ்சிகைகளும்	61,750.00	71,125.00
	10,512,062.17	10,011,762.57

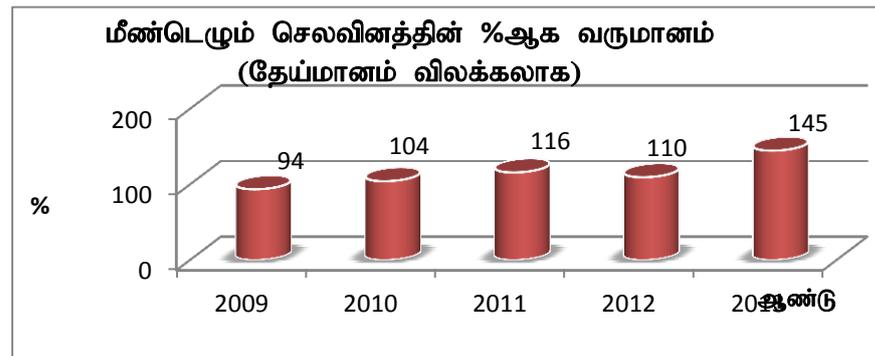
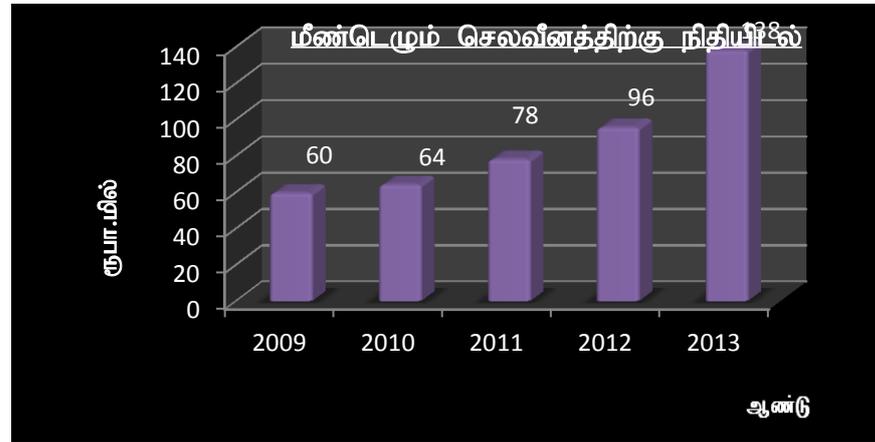
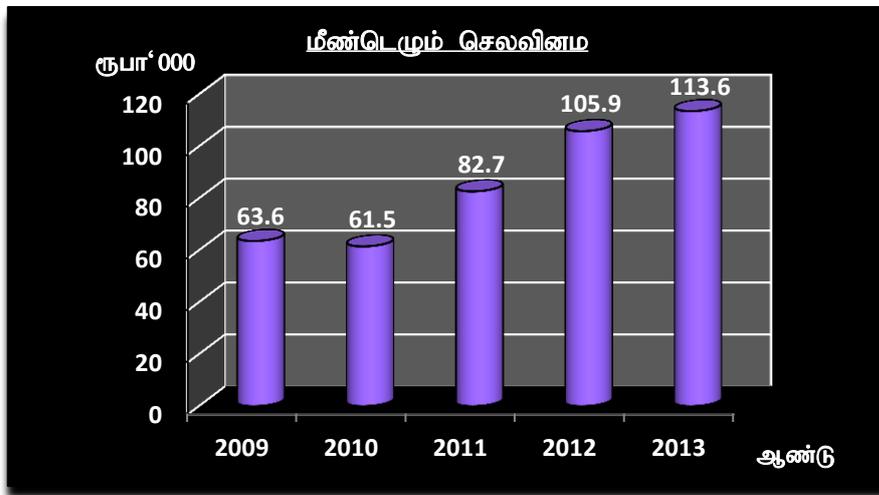
15.1 நானாவீத சேவைகள்		
மத்தியிகை விலைப்பட்டியல்	50,135.00	83,045.00
கூலி அறவிடுகள்	16,380.00	12,150.00
ஒட்டுமொத்தம், மேலங்கிகள்	75,225.00	79,120.00
பிரித் ஒதுதல் நிகழ்வு	3,664.00	-
கழிவுகளை அகற்றுவதற்கான/கால்வாய்களை கத்திகரிப்பதற்கான அறவிடு	20,300.00	4,900.00
சாரதி அனுமதிக்க கட்டணம்	-	2,950.00
மதிப்புதியக் கட்டணம்	-	6,000.00
மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணங்கள் - ஆண்டறிக்கை மற்றும் ஏனையவை	27,186.00	33,494.66
வாகன நதிப்பிடக் கட்டணம் (மு.ச)	2,695.00	1,730.00
மாணவர்களுக்கான, மருந்து மற்றும் மருத்துவச் சிகிச்சை	8,050.00	3,601.54
கடவுச்சீட்டு அறவிடுகள்	-	5,000.00
முத்தகம் மற்றும் அறிக்கைகளைக் கட்டுதல்	14,490.00	37,447.00
போட்டோபிரதி அறவிடுகள்	6,544.00	-
வாழ்த்து அட்டைகள்	15,000.00	20,205.00
சின்கள புதுவருட கொண்டாட்ட பங்களிப்பு	15,000.00	10,000.00
மதாதை	1,500.00	-
முத்தர் சிலை	4,500.00	-
வெசாக் அலங்காரம்	17,000.00	-
வருடாந்த சர்வதேச ஆராய்ச்சி பதிவுக்கட்டணம்	-	4,000.00
போட்டோ அறவிடுகள்	2,450.00	6,000.00
விசாரணை அலுவலர் கட்டணம்	10,000.00	-
புடவை நிறுவனத்திற்கான பங்களிப்பு	-	15,000.00
வருகைதருவாக்கக்கான அன்பளிப்புகள்	14,297.00	-
அடித்தள வாடகை	-	1,224.49
ஏனைய செலவினங்கள்	26,672.50	12,739.00
	331,088.50	338,606.69

16 நிதிச் செலவு		
வாங்கி அறவிடுகள்	18,914.25	27,565.52
	18,914.25	27,565.52

17 பிற்செய்யப்பட்ட வருமானம் (வெளிப்புத்தல் இல.11)

அரசாங்க மாலியத்தால் கொள்வனவுசெய்யப்பட்ட சொத்துக்களின் தேய்மானப் பகுதி	16,208,740.78	13,996,662.63
மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கண்களின் தவணைக் கடன்தீர்ப்பு	634,982.13	-
மனித இயலுமையை வளர்ப்பதற்கான அரசாங்க பங்களிப்பு	340,000.00	2,356,461.47
	17,183,722.91	16,353,124.10

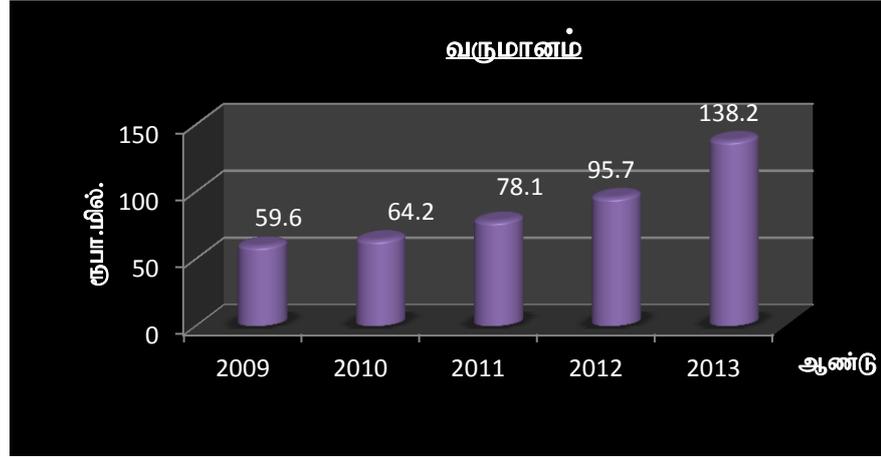
செயலாற்றுகைச் சுட்டிகள்



நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பான அறிக்கை

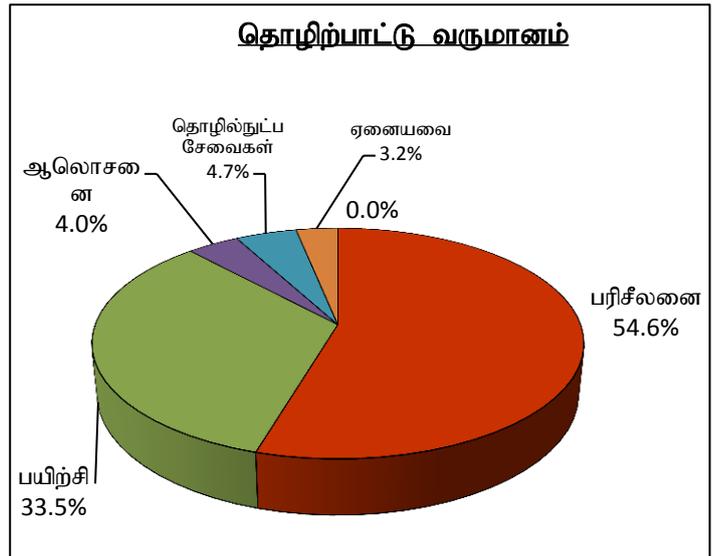
வருமானம்

மொத்த வருடாந்த வருமானமானது 2012 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் ஆய்வாண்டு காலப்பகுதியில் 44.26% அதிகரிப்புடன் மொத்த வருடாந்த வருமானமாக ரூபா 138.21 மில்லியனை நிறுவனம் பதிவு செய்துள்ளது. இது கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளில் உழைக்கப்பட்ட அதிஉயர் வருமானமாக



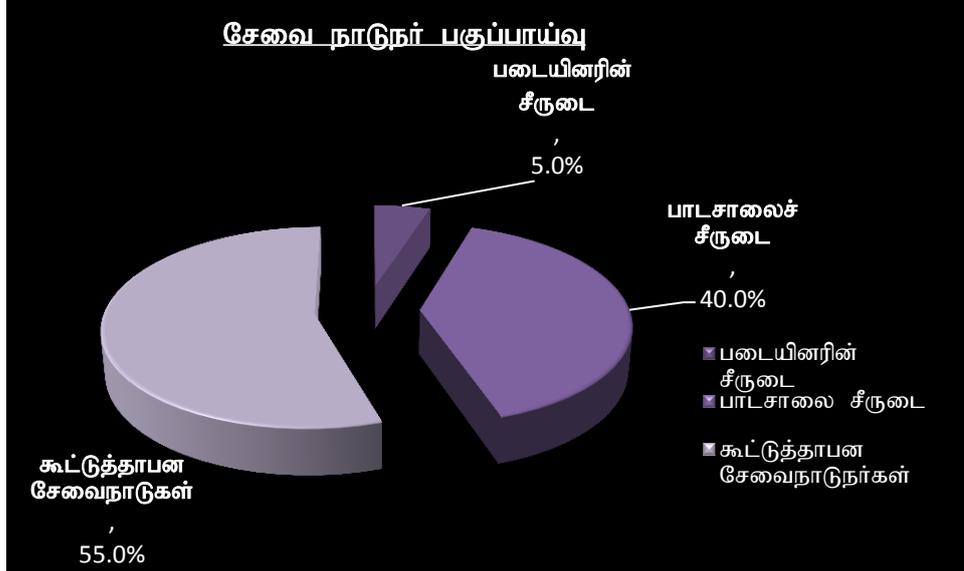
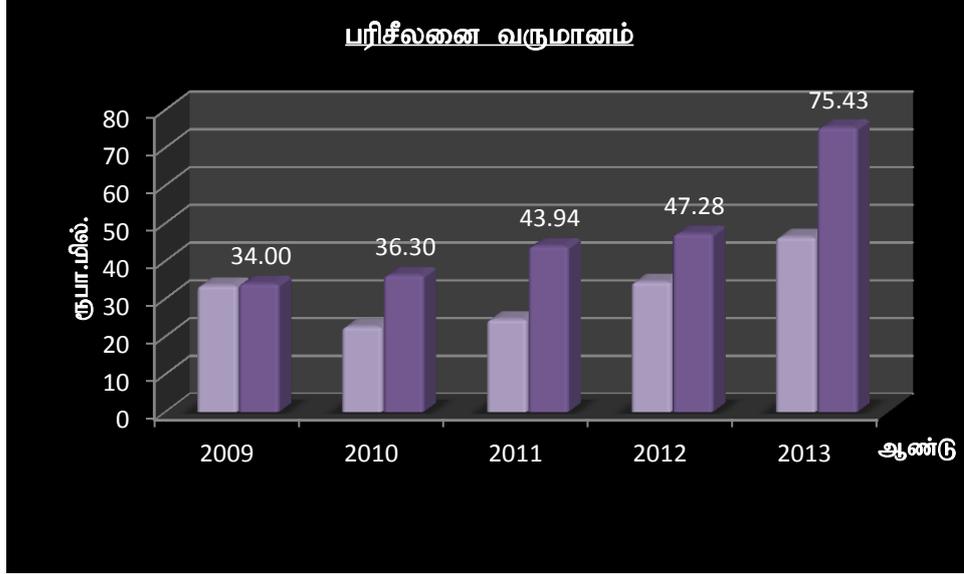
தொழிற்படு வருமானம்

வட்டி வருமானம் (நிலையான வைப்பு, திறைசேரி உண்டியல் மற்றும் அழைப்பு வட்டி வீதம்), போக்குவரத்து வருமானம், சிறியரக செயற்பாடுகள் போன்ற அத்தகைய வளங்களினால் தொழிற்படு வருமானம் 3.3% இற்கு பங்களிப்புச் செய்திருக்கையில், பரிசீலனை, பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை வழங்கல் சேவைகளினால் உருவாக்கப்பட்ட மொத்த தொழிற்படு வருமானம் 92 % ஆகும். 4.7% வருமானம் தொழில் நுணுக்க சேவைகளிலிருந்து தாகும். எவ்வாறாயினும், பரிசீலனை, நடப்பாண்டில் மொத்த வருமானத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்து பல ஆண்டுகளாக பிரதான வருமான உழைப்பாளியாக தொடர்ந்தும் இந்த ஆண்டிலுமிருக்கின்றது.



பரிசீலனை வருமானம்

முன்னைய ஆண்டு காலப் பகுதியுடன் ஒப்பிடுகையில் 59.5% அதிக வருமானத்தை விளைவாகக் கொண்ட நிறுவனத்தினால் 12,516 மாதிரிகளிலிருந்து 60,965 பரிசீலனைகளினூடாக ரூபா 75.43 மில்லியன் வருமானத்தை ஆண்டு காலப் பகுதியில் உருவாக்கியுள்ளது.



பயிற்சி மற்றும் ஆலோசனை

பயிற்சி, நிறுவகத்தினால் வழங்கப்பட்ட முக்கியமான சேவைகளிலொன்றாகும். 2013 ஆம் ஆண்டில், பயிற்சியாளர்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 3430 ஆக பதியப்பட்டுள்ளதுடன், பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் மொத்தம் 185 ஆகும். பயிற்சி மூலமான மொத்த வருமானம், 2012 ஆம் ஆண்டில் உழைக்கப்பட்ட ரூபா 34.58 மில்லியனுடன் ஒப்பிடுமிடத்து ஆய்வாண்டில் ரூபா 46.35 மில்லியன் உருவாக்கப்பட்டுள்ளது. இது, 2012 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து 34% அதிகரித்துள்ளது.



ஏனைய வளங்களிலிருந்தான வருமானம்

மொத்த வருமானத்தில் 3.2 % பங்களிப்புச் செய்திருந்த ஏனைய வருமான வளங்கள், பிரதானமாக முதலீட்டு வட்டி 72%, போக்குவரத்து வருமானம் 18% என்பவற்றினதும், மீதி 10% பங்களிப்பு உலர் சலவை, மாதிரி வர்ணமிடல், உணவகத்தின் வாடகை, கேள்வி ஆவணக் கட்டணங்கள் மற்றும் வெளிநாட்டு நாணய மாற்றல் போன்ற அத்தகைய நானாவித செயற்பாடுகளினதும் தொகுப்பாகும்.

செலவினம்

	2013	2012
செலவினம்	ரூ.மில் 138.21	ரூ.மில் 95.80
கழித்தல் :		
மொத்த தொழிற்பாடு செலவினம்	113.55	(105.94)
ஏனைய பரந்த வருமானம்	24.66	(10.14)
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	17.18	16.35
காலப்பகுதிக்கான நிகர மேலதிகம் / (பற்றாக்குறை)	41.84	6.21

முன்னைய ஆண்டு 105.9 மில்லியன் ரூபாவுடன் ஒப்பிடுமிடத்து இந்த ஆண்டு காலப் பகுதியில் உறப்பட்ட மீண்டெழும் செலவினம் 111.55 மில்லியன் ரூபா ஆகும். இது 7.2 % அதிகரிப்பினைக் குறிப்பிடுகின்றது.

மீண்டெழும் செலவீனமானது நிருவாகம், பொது செலவீனம் மற்றும் தொழிற்பாடு, பராமரிப்பு செலவீனம், தேய்மானம் மற்றும் பணிக்கொடை ஏற்பாட்டினை உள்ளடக்குகின்றது.

நிதிசார் கட்டமைப்பு

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் தேறிய பெறுமதி ரூபா 136.66 மில்லியனைக் கொண்டிருக்கின்றது. இவ்வாண்டு காலப்பகுதியில் கட்டடத்தினை நவீனமயப்படுத்தியமை, தளபாடங்களும் பொருத்துக்களும், பொறித்தொகுதியும் இயந்திரமும், ஆய்வுகூட உபகரணம், போன்றவற்றிற்கான மொத்த முதலீடு 33.76 மில்லியன் ரூபாவாகும். நிறுவகமானது, மூலதன கொடையாக 22.05 மில்லியன் ரூபாவினை திறைசேரி ஒதுக்கமாகப் பெற்றிருந்தது.

நடைமுறைச் சொத்து 56.79 மில்லியன் ரூபாவிலிருந்து 68.84 மில்லியன் ரூபாவாக குறைவடைந்துள்ளது. அழைப்பு வைப்புக்கள் மீதான முதலீடு காரணமாக பணம் மற்றும் பணத்திற்கு சமமானவை 12.79 மில்லியன் ரூபாவால் அதிகரித்துள்ளது.

முன்னைய ஆண்டு 7 தடவைகளுடன் ஒப்பிடுமிடத்து திரவ வீதம் (உ.ம் - நடைமுறைச் சொத்திலிருந்து நடைமுறைப் பொறுப்புகளுக்கு) 8 தடவைகள் ஆகும்.

முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுமிடத்து 59 மில்லியனால் நிகர மற்றும் ஒதுக்கங்கள் அதிகரித்துள்ளன.



உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம்

நிதிக்கூற்றுக்களானவை இலங்கை புடைவைகள் மற்றும் ஆடைகள் நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

நிறுவகத்தினால் முன்னைய ஆண்டின் போது பூங்கா அலங்கரிப்பிற்காகச் செலவிடப்பட்ட ரூபா 95,482 தொகையான மீண்டெழும் செலவினம் காணியின் கீழ் மூலதனமாக்கப்பட்டிருந்தது.

2.2.2 பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்பட வேண்டிய கணக்குகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) நிறுவகத்தின் சேவைகளைக் கடனுக்கு வழங்குவதன் மூலம் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அறவிடவேண்டி இருந்த ரூபா 41,928,671 தொகையில் ரூபா 2,880,285 தொகையானது 2 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட காலமாக நிலுவையாகக் காணப்பட்டதுடன் இக்கடனை



அறவீடு செய்வதற்காக போதிய செயற்பாட்டு நடவடிக்கையினை நிறுவனம் அமுல்படுத்தியிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2011 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவனம் ஸ்தாபிக்கப்படுகையில் ஒருங்கிணைக்கப்பட்ட புடைவைகள் பயிற்சி மற்றும் சேவைகள் நிலையத்தின் கணக்குகளிலிருந்து முன்கொண்டுவரப்பட்டிருந்த பெறவேண்டிய பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் வரித் தொகையான ரூபா 290,441 தொகையும் புடைவைகள் உற்பத்திக் கைத்தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தின் கணக்குகளிலிருந்து முன்கொண்டுவரப்பட்டிருந்த செலுத்தப்படவேண்டிய எரிபொருள் ரூபா 55,810 தொகையும் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இதனைத் தீர்ப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 கணக்காய்விற்காக சான்றுகளின்மை

பின்வரும் கணக்கு விடயங்களுக்கு முன்பாகக் காண்பிக்கப்பட்டுள்ள சான்றுகள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

கணக்கு விடயம்	பெறுமதி	சமர்ப்பிக்கப்படாத சான்று
வியாபார கடன்பட்டோர்	ரூபா 41,503,077	மீதிகளை உறுதிப்படுத்தும் கடிதம்
நிலையான சொத்துக்கள்	136,667,054	பொருள் மெய்மையாய்வு அறிக்கை, உரித்துறுதி.



2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன்
இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள்,
பிரமாணங்கள், மற்றும்
முகாமைத்துவத்
தீர்மானங்களுடனான தொடர்பு

இணங்காமை

(அ) இலங்கை சனநாயக
சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப்
பிரமாணம்

(i) நிதிப் பிரமாணம் 110

இழப்பு தொடர்பான விபரமான குறிப்புகள்
பேண்ப்படுவதற்காக வேறான ஓர் பதிவேடு
பேண்ப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) நிதிப் பிரமாணம் 104(1)

நிறுவனத்திடமிருந்த 02 மடி கணனிகள்
தொலைந்திருந்த போதிலும் இதற்குப்
பொறுப்பானவர்களை உறுதிப்படுத்துவதற்கான
விசாரணைக்குழு நியமிக்கப்பட்டு
விசாரணைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 1994 யூன் 14 ஆம் திகதிய 95
ஆம் இலக்க பொது
முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை

அமைச்சரவை அல்லது பொது நிர்வாக
அமைச்சு அல்லது பொதுத் திறைசேரியின்
அங்கீகாரமின்றி நிர்வாக சபையின்
அங்கீகாரத்தில் மாத்திரம் 04
உத்தியோகத்தர்களுக்கு வார இறுதிப்
பாடநெறிக் கொடுப்பனவாக மீளாய்வாண்டின்
போது ரூபா 429,000 கூட்டுத்தொகை
செலுத்தப்பட்டிருந்தது.



3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

மீளாய்வாண்டிற்காக நிறுவகத்தின் செயற்பாடுகளிலிருந்து தோன்றிய நிதி விளைவுகள் ரூபா 41,840,234 மிகையாக இருந்ததுடன் இதனோடொத்த முன்னைய ஆண்டிற்கான மிகை ரூபா 6,209,102 ஆக இருந்தது. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் மீளாய்வாண்டின் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 35,631,132 தொகையான சாதகமான அதிகரிப்பு காணப்பட்டதுடன் அதற்காக மீளாய்வாண்டில் மொத்த செயற்பாட்டு வருமானம் ரூபா 42,410,390 ஆல் அதிகரித்தமை முக்கிய காரணமாகியிருந்தன.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

புடைவைகள் மற்றும் ஆடைகள் உற்பத்தி சார்ந்த கைத்தொழிலுக்காக ஆட்களுக்கு பயிற்சியளித்தலும், ஆராய்ச்சி, ஆலோசனை நடவடிக்கைகள் போன்ற சேவைகளை நிறைவேற்றுவதலும் இந்நிறுவகத்தின் பிரதான குறிக்கோள்களாகும். அச்செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் செயலாற்றல் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடப்பட்டு கீழே தரப்படுகின்றது.

செயற்பாடு	2013	2012	மீளாய்வாண்டில் அதிகரிப்பு/ (குறைவு)	அதிகரிப்பு மற்றும் (குறைவு) சதவீதம்
பயிற்சியளித்தல்				
நடாத்தப்பட்ட கற்கை நெறிகளின் எண்ணிக்கை	38	36	02	05
பங்குபற்றிய மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	363	583	(220)	38



பயிற்சி நெறி வருமானம் (ரூபா 15.47 17.38 (1.91) (11)
மில்லியன்)

**வெளித் தரப்பினரின்
வேண்டுகோளின் படி**

நடாத்தப்பட்ட கற்கை நெறிகளின் 141 121 20 16
எண்ணிக்கை

பங்குபற்றிய மாணவர்களின் 3,067 3,320 (253) 8
எண்ணிக்கை

பயிற்சி நெறி வருமானம் (ரூபா 30.89 17.20 13.69 80
மில்லியன்)

பரிசோதனை

பரிசோதனைகளின் எண்ணிக்கை 60,965 50,105 10,860 22

பரிசோதனை வருமானம் (ரூபா 75.43 47.28 28.15 60
மில்லியன்)

ஆலோசனை சேவைகள்

ஆலோசனை சேவைகளின் 45 20 25 125
எண்ணிக்கை

ஆலோசனை சேவை வருமானம் 5.46 2.31 3.15 136
(ரூபா மில்லியன்)

இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.



- (அ) மேற்குறித்ததரவுகளின் படியும் 2013 ஆம் ஆண்டிற்கான செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் படியும் 100 பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்காக 1,089 மாணவர்களின் பங்கேற்பு எதிர்பார்க்கப்பட்டிருந்த போதிலும், ஆண்டின் இறுதியில் 38 பாடநெறிகள் மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டிருந்ததுடன் இதற்காக 363 மாணவர்களின் பங்கேற்பே காணப்பட்டது. இது எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையைப் பார்க்கிலும் 726 அளவில் குறைவைக் காண்பித்தது. எவ்வாறெனினும், பாடநெறிகளின் வருமானத்தை முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் ரூபா 1.91 மில்லியன் தொகையால் குறைவடைந்திருந்தது.
- (ஆ) மீளாய்வாண்டின் போது வெளித் தரப்பினரின் வேண்டுகோளின் படி நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிக்காக கலந்து பங்கேற்ற மாணவர்களின் எண்ணிக்கை முன்னைய ஆண்டைப் பார்க்கிலும் 253 ஆல் குறைவடைந்திருந்தது. எவ்வாறெனினும், மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் குறைவு ஏற்பட்டிருந்த போதிலும் மீளாய்வாண்டின் போது பாடநெறிக் கட்டணம் அதிகரிக்கப்பட்டமையால் பாடநெறி வருமானம் ரூபா 17.20 மில்லியன் முதல் ரூபா 30.89 மில்லியன் வரை அதிகரித்திருந்தது.
- (இ) நிறுவகத்தால் கருத்தரங்குகளை நடாத்துவதற்கு வெளித்தரப்பினர்களின் வேண்டுகோளின் பேரில் இடம்பெற்றிருந்த போதிலும் மீளாய்வாண்டின் போது நிறுவனத்தால் எவ்வித கருத்தரங்கும் நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. எவ்வாறாயினும், துறையின் முன்னேற்றத்தினைக் கருத்தில் கொண்டு உரிய கருத்தரங்குகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் துறையில் ஈடுபட்டவர்களுக்கிடையே மேம்பாட்டு வேலைத்திட்டங்களை அமுல்படுத்துவது நிறுவகத்தின் பிரதான பொறுப்பாக இருந்த போதிலும் முகாமைத்துவம் அதற்காக கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) 2006 ஆம் ஆண்டு முதல் 2011 ஆம் ஆண்டு வரை வாழ்க்கைச் செலவுப் படிப்பணம் கருத்திற்கொள்ளப்படாது ஊழியர் சேமலாப நிதியப்



பங்களிப்பு கணிப்பிடப்பட்டிருந்தமையால் நிறுவகத்தால் மீளாய்வாண்டின் போது மிகைக் கட்டணமாக ரூபா 669,607 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) நிறுவனத்திற்கு அன்பளிப்பாகக் கிடைக்கப்பெற்றிருந்த 02 வாகனங்கள் 18 ஆண்டுகள் கடந்திருந்த போதிலும் அவ் வாகனங்களின் சட்டரீதியான உரித்து கையேற்கப்படுவதற்கு மீளாய்வாண்டின் இறுதியின் போதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) நூல் நிறமூட்டல் செயற்திட்டத்தின் கீழ் பொல்கஹுவெல நூல் நிறமூட்டல் நிலையத்திற்கு தேவையான பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்தமைக்காக திறைசேரியால் 2011 ஆம் ஆண்டின் போது வழங்கப்பட்டிருந்த தொகையில் ரூபா 8 மில்லியன் செலவிட்டு 2011 ஆகஸ்ட் மாதம் நூல் நிறமூட்டல் இயந்திரமும் இதற்கு உரித்தான உபகரணங்களும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டு பொருத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் அவ் இயந்திரத்தைச் செயற்படுத்துவதற்கு தேவையான பொயிலர் இயக்குனர் சேர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இவ்வாறே, மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் இந் நிலையத்தின் புடைவைத் தொழில்நுட்பவியலாளர்களுக்குத் தேவையான நூல் நிறமூட்டல் செயற்பாடும் செயற்பட்டிருக்கவில்லை. இச் செயற்திட்டத்திற்குரிய இயந்திரம் அரசாங்கத்தின் கொள்வனவு நடைமுறையின் படி கொள்வனவு செய்யப்பட்டு அவை குறித்த இடங்களில் ஸ்தாபிக்கப்படுவது மாத்திரம் இந் நிறுவனத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்ட செயற்பாடெனவும், உரிய இயந்திரத்தைப் பயன்படுத்தி நூல் நிறமூட்டற் செயற்பாட்டை மேற்கொள்வது வடமேல் மாகாண சபைக்குரியதாகும் எனவும் உரிய நடவடிக்கையைக் கண்காணிக்கும் பொறுப்பு கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தக நடவடிக்கை அமைச்சிற்கு உரித்தானதெனவும் இதற்குப் பதிலாக நிறுவனத்தால் அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

4.3 நிதியத்தின் குறைவான பயன்பாடு

மீளாய்வாண்டின் போது புடைவைகள் மற்றும் ஆடைகள் துறைக்குரிய 04 விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை செயற்படுத்துவதற்காக அமைச்சின் ஏற்பாட்டின்



கீழ் வழங்கப்பட்ட ரூபா 26,651,969 தொகையில் ரூபா 14,825,602 தொகை அதாவது 56 சதவீதம் உரிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.4 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலான கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

நிறுவகத்தின் நோக்கங்களுக்கு மாறாக விளம்பரம் ஒன்றைப் பிரசுரித்தமைக்காக மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 239,400 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.

4.5 பயன்படுத்தப்படாத மற்றும் குறைவாகப் பயன்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) மீளாய்வாண்டின் ஆரம்பத்தில் காணப்பட்ட ரூபா 1,572,971 தொகையான இயந்திர உதிரிப்பாகங்களின் இருப்பு ஆண்டின் இறுதி வரையிலும் பயன்பாட்டிற்கு எடுத்துக்கொள்ளப்படாது விளைவற்றுக்காணப்பட்டன.
- (ஆ) 2011 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 1,518,560 தொகை செலவிட்டு ஓர் வாயிற் கதவும் பாதுகாப்புக் கூடாரமும் அமைக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் இவ் வாயிற் கதவும் பாதுகாப்புக் கூடாரமும் பயன்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) ரூபா 900,000 கிரயமான ஓர் மோட்டார் வாகனம் மீளாய்வாண்டின் போது ஓட்டத்தில் ஈடுபடுத்தப்படாது விளைவற்ற நிலையில் காணப்பட்டது.
- (ஈ) நிறுவகத்தால் ரூபா 4,163,176 செலவிடப்பட்டு கணனி கற்பித்தல் நிலையமொன்று நிர்மாணிக்கப்பட்டு நடாத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் நிறுவனத்தால் நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிக்காக தகவல் தொழில்நுட்ப பாடம் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இதனால் நிலையத்திலிருந்து மாணவர்களின் தகவல் தொழில்நுட்ப அறிவை அதிகரிப்பதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் முயற்சி மிகவும் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறெனினும், அந் நிலையம் மீளாய்வாண்டின் போது 14 நாட்கள் மாத்திரமே மாணவர்களுக்காகத் திறந்துவைக்கப்பட்டிருந்தது.



4.6 ஒப்பந்த நிர்வாகத்திலுள்ள குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) பொறியியல் வேலைக் கட்டிட நிர்மாணக் கிரய மதிப்பீடு ரூபா 8,966,702 ஆக இருந்துதுடன், நிர்மாணிப்பு நடவடிக்கைகள் ஆகக் குறைந்த விலையை முன்வைத்த ஒப்பந்தக்காரருக்கு ரூபா 5,361,615 தொகைக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தது. பொறியியல் மதிப்பீட்டைப் பார்க்கிலும் ரூபா 3,605,087 தொகை குறைவான தொகைக்கு உரிய ஒப்பந்தம் எவ்வாறு மேற்கொள்ளப்படுகின்றது என்பது குறித்து தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை. இக் குறைந்த கிரயத்தால் ஒப்பந்தக்காரர் பல சந்தர்ப்பங்களின் போது அந் நிர்மாணிப்பு வேலைகளை இடைநடுவில் கைவிட்டுச்சென்றிருந்தார். இவ்வாறே மூல ஒப்பந்த மதிப்பீடும் பல தடவைகள் மாற்றப்பட்டிருந்துதுடன் குறித்த நிர்மாணிப்பு வேலைகள் குறித்த தினத்தைப் பார்க்கிலும் 2½ ஆண்டு கால தாமதத்தின் பின்னரே ரூபா 7,334,470 தொகையில் பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருந்தது. அது வழங்கப்பட்ட மூல ஒப்பந்தப் பெறுமதியைப் பார்க்கிலும் 37 சதவீத அதிகரிப்பாகும்.

(ஆ) இக் கட்டிட நிர்மாணிப்பின் பௌதீக பரிசோதனையின் போது ரூபா 199,450 தொகை கதவு, யன்னல்கள் பொருத்தப்படுவதற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த போதிலும் சகல யன்னல்களிலிருந்தும் கட்டிடத்தினுள் மழை நீர் வழிந்தோடியிருந்தது. ஆகையால் கட்டிடத்தில் பொருத்தப்பட்டிருந்த மின் உபகரணங்களும் ஏனைய உதிரிப்பாகங்களும் சேதமடையும் ஆபத்து இருந்தமையால் கட்டிடம் பயன்பாட்டிற்கு எடுக்கப்பட முடியாத நிலைக்குட்பட்டிருந்தது.

4.7 ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த நிறுவனத்தின் வளங்கள்

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈஃ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 8.3.9 ஆம் பிரிவிற்கு முரணாக 2012 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்திற்கு பொது திறைசேரியிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற ரூபா 7,500,000



பெறுமதியாக கப் வண்டி வரிசை அமைச்சின் பயன்பாட்டிற்காக விடுவிக்கப்பட்டிருந்தது.

4.8 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

பின்வருபவை அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) நிறுவகத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினருக்காக புதிய ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை, பதவி உயர்வு நடைமுறை மற்றும் பதவியண ஒழுங்கமைப்புக் குறிப்பு தயாரிக்கப்பட்டு முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்டிராததுடன் மீளமைத்தலின் கீழ் உத்தேச ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை, தேசிய சம்பளம் மற்றும் பதவியணியினர் ஆணைக்குழுவிற்சுச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு சிபாரிசு பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2009 இன் 12 ஆம் இலக்க இலங்கை புடைவைகள் மற்றும் ஆடை நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 12(1) ஆம் பிரிவின் மூலம் நிறுவனப் பதவியணியின் தொழிற்சாலை மற்றும் அறிவை மேம்படுத்தும் செயற்பாட்டிற்காக நிறுவனத்தால் பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியம் ஒன்று ஸ்தாபிக்கப்பட வேண்டியதாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறெனினும், மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் இப் பிரிவின் பிரகாரம் பதவியணி அபிவிருத்தி நிதியம் ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 உள்ளகக் கணக்காய்வு

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவொன்று ஸ்தாபிக்கப்பட்டிராததுடன் வரிசை அமைச்சின் கணக்காளர் ஒருவர் பதில் கடமை அடிப்படையில் நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகளுக்காக நியமிக்கப்பட்டிருந்தார். மீளாய்வாண்டிற்காக இரண்டு உள்ளகக் கணக்காய்வு ஐயவினாக்களின் பிரதிகள் மாத்திரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட்டிருந்தன.

5.2 கொள்வனவுத் திட்டம்

அரசாங்கத்தின் கொள்வனவு வழிகாட்டல் கோவையின் 4.2.1(அ) மற்றும் (ஆ) இன் பிரகாரம் கொள்வனவு முகாமையாளரால் ஆகக் குறைந்தது 03 ஆண்டுகளுக்காக எதிர்பார்த்த கொள்வனவு நடவடிக்கைகளை உள்ளடக்கி பிரதான கொள்வனவுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரையிலும் கொள்வனவுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.3 பாதிட்டுக் கட்டுப்பாடு

பாதிடப்பட்ட வருமானத்திற்கும் உள்ளபடியான வருமானத்திற்கும் இடையே 32 சதவீதத்திற்கும் 154 சதவீதத்திற்கும் இடைப்பட்ட முரண்களும் பாதிடப்பட்ட செலவினத்திற்கும் உள்ளபடியான செலவினத்திற்கும் இடையே 16 சதவீதத்திற்கும் 194 சதவீதத்திற்கும் இடைப்பட்ட முரண்களும் அவதானிக்கப்பட்டமையால் பாதிடு ஆக்கபூர்வமான முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டுச் சாதனமாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிராமை அவதானிக்கப்பட்டது.

5.4 ஆண்டறிக்கையை சபையில் சமர்ப்பித்தல்

2012 ஆம் ஆண்டிற்குரிய அறிக்கை 2014 மார்ச் 31 ஆம் திகதி வரையிலும் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.5 தீர்க்கப்படாதுள்ள கணக்காய்வுப் பந்திகள்

2012 ஒக்டோபர் 16 ஆம் திகதிய பொது முயற்சிகள் பற்றிய கணக்கீட்டுக் குழுவின் கட்டளைப் படி ஆடைக் கைத்தொழில் தொடர்பாக விஞ்ஞான ஆய்வை மேற்கொள்வதற்காக கவனம் செலுத்தப்பட வேண்டுமென சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருந்த போதிலும் நிறுவகத்தால் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவொன்று ஸ்தாபிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் ஆடைத்துறை தொடர்பான ஆரம்ப ஆய்வொன்று மேற்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டமை தவிர வேறெந்த நடவடிக்கைகளும் இப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.



6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகள் அவ்வப்போது தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டு அம்சங்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

- (அ) கணக்கீடு
- (ஆ) பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்பட வேண்டிய மீதிகள்
- (இ) சொத்துக் கட்டுப்பாடு
- (ஈ) பதவியணி நிர்வாகம்
- (உ) களஞ்சியக் கட்டுப்பாடு
- (ஊ) பாடநெறி ஒழுங்கமைப்பு

ஒப்பம்: டபிள்யூ.பீ.சீ.விக்ரமரத்ன

பதில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

Ms/v

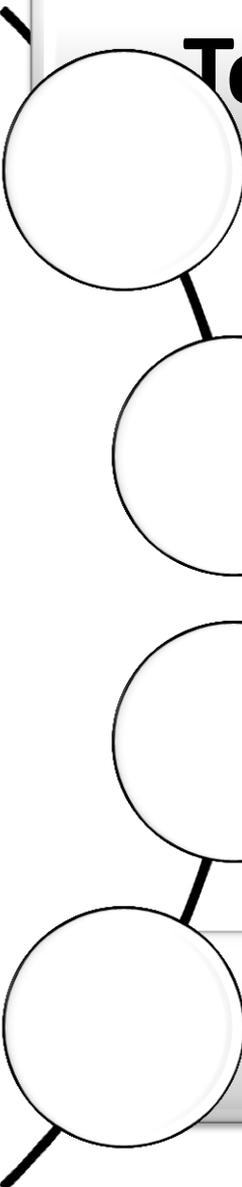


“To be an Internationally Renowned Training
Education and
Technical Service Provider for the
Textile & Apparel Industry with Integrity and
Professionalism.”



To Facilitate Sustainable Development of
Textile & Apparel Industry
Through
Enhancement of quality and productivity
By
Providing required human capital ,reliable
experts and technical services.

OUR SERVICES



Testing

Training

Consultancy

Technical Services

CORPORATE INFORMATION

Name of the Institution	:	Sri Lanka Institute of Textile & Apparel
Address	:	Kandawela Estate No. 02 Gen. Sir John Kotalawela Mawatha Ratmalana
Registration	:	Act No. 12 of 2009
Legal Form	:	Statutory Board
Line Ministry	:	Industry & Commerce
Board of Directors	:	Mr. Anura Siriwardena (Chairman) Ms. S.P.M.K. Siriwardena Mr. Gopal K Iyer Mr. K.H. Bandula Fernando Mr. Yohan Lawrence Mr. Iyoob Samahi Mr. S. Balasubramaniam Dr. G.L.D. Wickramasinghe Dr. G.B. Delkumburawatta Mrs. K. Piyarathna Mr. M.P. Kannangara
Auditor	:	Department of Auditor General
Telephone Nos.	:	2632406/2622858/2636917
Fax No.	:	2636337/2622897
E.Mail	:	director@textile-clothing.lk
Web	:	www.textile-clothing.lk

Content

	<i>Page</i>
An Overview of the Institute	101-103
Performance Highlights	104-105
Message from the Director General, SLITA	106-107
Message from the Chairman, SLITA	108
Statement of Director General's Responsibilities	109
Accounting Policies	110-112
General Disclosures	113-115
Statement of Financial Position	116
Statement of Comprehensive Income	117
Cash Flow Statement	118
Statement of Changes in Equity	119
Notes to Financial Statements	120-132
Performance Indicators	133
Report on Financial Statements	134-137
Report of the Auditor General	138-147

AN OVERVIEW OF THE INSTITUTE

INTRODUCTION

Global textile and apparel marketplace is now going through a paradigm shift moving towards increased product differentiation and customers becoming more diverse and demanding. The market for textile and apparels has gone through a rapid transformation in the recent past and with the technological improvements the end users awareness and demand have sharply increased. This makes competition in the textile and apparel sector tougher and SLITA is , now, geared to meet the challenges in its service delivery, specially related to education.

The educational courses, ranging from certificate to Diploma levels, are highly in demand and conducted in the areas of textile, apparel, testing and leather & footwear streams and the number of students are on the rise every year. At present, there are a few foreign students and in future , SLITA expects to increase the intake of foreign students in order to popularise the courses. Accordingly course contents ,syllabi and infrastructure facilities are updated to suit the local and regional requirements.

As indicated in the new Act , SLITA will shoulder a greater responsibility in serving the Textile and Apparel Sector of Sri Lanka with the focus on the following objectives ;

- To provide expertise for the sustainable development of the Textile and Apparel Industry.
- To enhance the knowledge base of the Textile and Apparel Sector to meet the emerging technological developments.
- To play a leading role in providing consultancy and technical services to local and overseas textile and apparel manufacturers.
- To provide technical expertise to the domestic Handloom Industry.
- To introduce a multiple services approach in providing technical assistance to the small scale entrepreneurs in the rural sector engaged in garment, handloom and footwear manufacture.
- While continuing as a leader in providing vocational training SLITA is to elevate its services to tertiary level by conducting vocational Degree programmes to meet NVQ Standards.
- To strengthen the information and communication technology of SLITA for easy access of services to ensure customer satisfaction.
- To embark on research and development work.

With the above objectives in line, SLITA is expected to accelerate its services to continue as the leading services provider for the Textile and Apparel Industry and to become an economically viable organization in the long run.

The Board of Governors

The Board of Governors are entrusted with the powers to make decision on policy and legislation of the Institute and Director General executes the decisions of the Board. The Board Meetings are held each month and the members review the progress & activities and set guidelines for operations of the Institute.

The Board as at 31.12.2013

Mr. Anura Siriwardana	Chairman	Ministry of Industry & Commerce
Ms. S.P.M.K. Siriwardene	Member	Ministry of Higher Education (up to Nov.2013)
Mr.Gopal K Iyer	Member	
Mr. K.H. Bandula Fernando	Member	Chamber of Garment Association
Mr. Yohan Lawrence	Member	Sri Lanka Apparel Exporters Association
Mr. Iyoob Samahi	Member	
Mr. S.Balasubramaniam	Member	Ministry of State Resource & Enterprise Development
Dr. G.L.D. Wickramasinghe	Member	University of Moratuwa
Pro. G.B. Delkumburawatta	Member	Open University
Mrs.K.Piyarathna	Member	Ministry of Industry & Commerce
Mrs. Wasantha Perera	Member	General Treasury (From June to Nov)
Mr. M.P. Kannangara	Board Secretary	

Staff As At 31.12.2013

The total staff strength – 104

Functional Distribution of Staff

Category	Management & Operation	Technical/ Operation	Finance	General/ Administration
Employees	05	52	05	33
Casual/Trainee	-	02	-	
Contract/Assignment	-	07	-	-

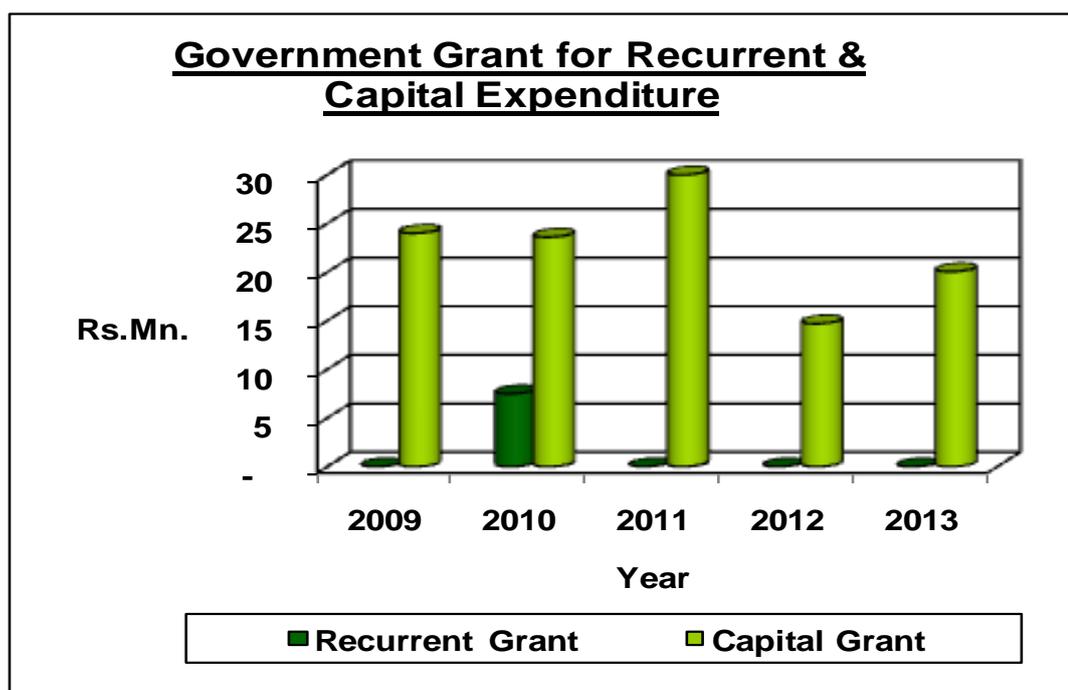
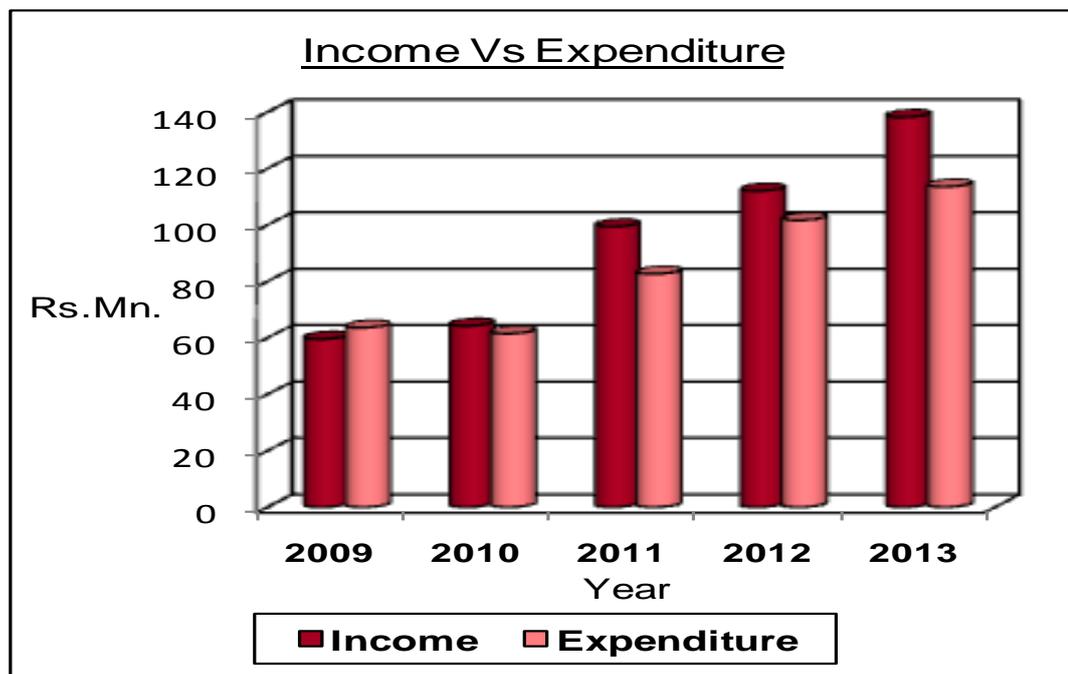
Mr.D.N.S.Kuruppumullage	-	Director General
Mr. D.P.L.P. Jayaweera	-	Director (Training and Technical) MBA, Chartered Textile Technologist, M.Sc. (Clothing), NDT (Textile Technology)
Mr.P.V.S.Wijayarathne	-	Director (Operations) M.Sc.(MIT),M.Sc(Mgt.),B.Tech(Eng.)Hons AMIE(SL),LLB(UG)
Mr. M.P. Kannangara	-	Administration Manager, MBA(P.I.M.) B.Sc.(Col.),PG.Dip in International Rel:(BCIS) Dip.in American Professional Qualification-HRM LLB (UG),Diploma in Legal Studies.
Mrs. Y.A.P.G.Yapa	-	Accountant, B.Com. (Special) , CBA

Senior Staff (Technical)

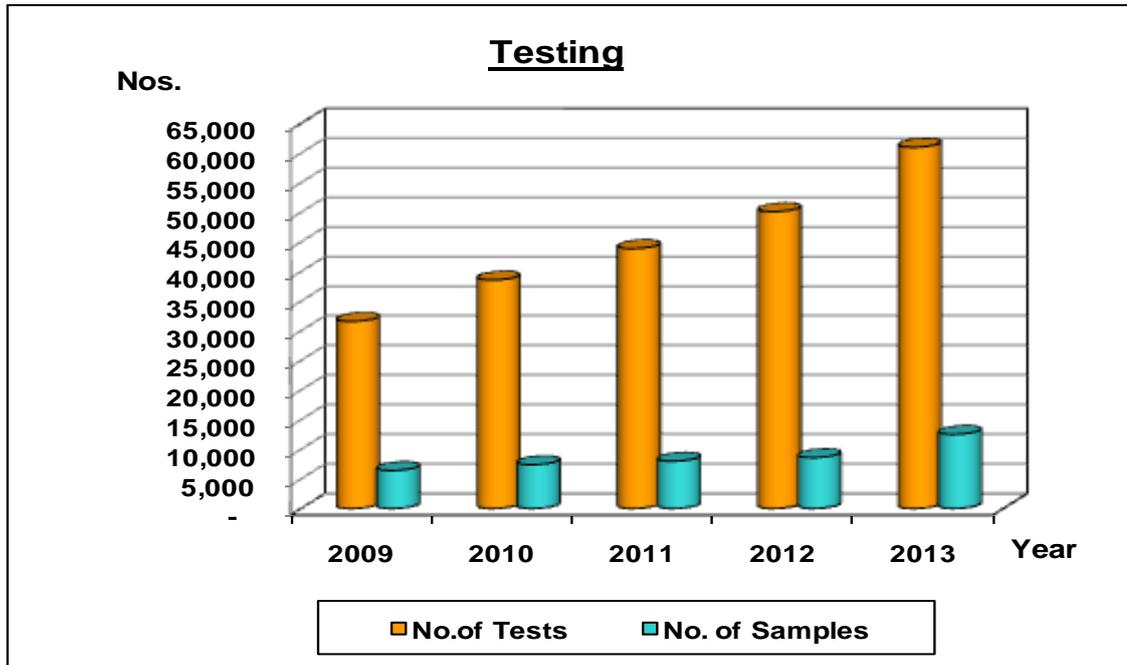
Mr. S. Ilangovan	-	Senior Textile Technologist, B.Sc. (Eng.) (Text),MBA
Mr. G. K. K. S. Kumara	-	Senior Textile Technologist, B.Sc.(Eng.) (Text),MBA
Mr. B.L.S.P. Nishantha	-	Technical Training Officer, B.Sc. (Hons.),M.Sc.(Text.)
Mr. J.P. Samarakoon	-	Technical Training Officer, NDT (Mech)
Mrs. K.A.R.V. Abeywardena	-	Technical Training Officer, NDT (Text. Tech.)
Mrs. H.M.P.K. Bandara	-	Technical Training Officer, Dip. C.M. (CITI)

PERFORMANCE HIGHLIGHTS

1. Financial Performance



2. Physical Performance



MESSAGE OF MR NAWAZ MUSTAPHA, DIRECTOR GENERAL, SLITA

Sri Lanka Institute of Textile and Apparel, was formulated by amalgamating the two predecessor institutes namely, CITI and TT& SC, by an act of parliament in 2009 and ever since, the institute boasts of its progress as the pioneering institute in Sri Lanka in Textile and Apparel spheres. The institute offers its services to the industry under the themes of training, testing and consultancy targeting school leavers and industry personnel who seek further training opportunities in their respective fields of studies. Upon completion of the comprehensive training programmes, prospective candidates are moulded ready to be absorbed by the industrialists due to the quality and standards maintained in training programmes to match the international standards.

Qualified staff members with degrees and post graduate degree qualifications are employed to deliver services in a very competitive environment and their contribution is important for textile and apparel sector to emerge as a leading industry in our country. Therefore, textile and apparel sector industrialists have the best of opportunities with SLITA to excel in their performance with the widest coverage of technical and managerial knowledge imparted by the institute.

The institute, in collaboration with a foreign educational institute, is planning to expand education related activities in the form of offering degree programmes for those who seek higher education opportunities in their respective field of studies. This is a bid to offer advanced training to youths who wish to embark on successful careers and through this, SLITA makes available more opportunities to offer advanced program of studies within the country itself in order to retain the most wanted foreign exchange in the country.

In comparison with the income generated from testing, training and consultancy with the last year, the income generated from the laboratory testing shows an increase of 60% in the year under review and the training income has gained a level with an increase of 34% for the same year while the income generated by consultancy services was relatively maintained at the same level as the previous year. Meanwhile the total income generated by the organisation for the year under review has increased by 44% as against the previous year. Further, the institute is geared for a better future in performance in the wake of introduction of revision of curricula of the programmes in order to match the industry requirements. As an industry requirement to conform to international standards, infrastructure facilities in the testing lab are upgraded with the state-of-the-art facilities to match the international bench marks.

In order to compete in markets driven with quality aspects, SLITA conducts productivity improvement programme under the patronage of the Ministry of Industry and Commerce. This is in view of enhancing the productivity levels of the selected factories and institutional programmes under SME are conducted to gain exposures to enhanced capabilities of the SME sector factories. In addition, other services that SLITA offers, are the consultancy services to ensure quality of uniform materials for the government institutions , ascertain conformance with fabric supplied by the local manufacturers and contribution to the Divineguma programme in skill development of the rural mass in cottage industries related to the textile, apparel and footwear sectors.

I firmly believe that that SLITA is treading on a dynamic path for further developments and I value the co-operation extended by the Hon Minister of Industry and Commerce and the officials of the Ministry. I am delighted to thank the Chairman and the Board of Governors for their encouragement given to us. Finally, I wish to place on records the commitment and dedication shown by the employees of the organisation to bring to the present level of excellence.

MESSAGE OF MR ANURA SIRIWARDENA, CHAIRMAN SLITA

At a time when the Sri Lankan economy is rapidly blossoming into a new era of development, the Sri Lanka Institute of Textile and Apparel is preparing to face new challenges in its operations. As the market is getting more competitive, the institute is geared towards delivering a world class service with the help of its staff of professionals. This is the key factor which has made SLITA the pioneer Textile and Apparel training institution in Sri Lanka.

The Textile and Apparel industry has continued to make a significant contribution to the national economy as a major foreign exchange earner, despite the many challenges which came with the imposition of global limitations on textile and apparel exports. The success of our exports was achieved due to the strict maintenance of quality factors demanded in the international market. The quality of the labour force is also vital in this regard and as such, the institute has contributed in a massive way, in training of personnel required in the industry, which in turn has created more employment opportunities to enhance the household income. According to "Mahinda Chinthana Vision for the Future", the National Development Policy Framework of the country, the textile and garment industry is identified as a potential export sector which could achieve the target of US\$ 5.5 billion by 2016 as foreign exchange to the country. Additionally, our services have reached remote areas in the North and East parts of the country, serving the people engaged in cottage industries and our presence is now felt in the hearts of the people more than ever under the Divineguma programme implemented by the Ministry of Economic Development.

The institute recorded a total operating income of Rs 138.2 mn for the year, which is an increase of 30% when compared to the previous year. A 54% of the income thus generated is through the testing services and the training income amounts to 33% of the total income, which is contributed by a total of 185 courses attracting 3,430 trainees during the year. The potential for future growth of the organisation is enormous and the institute is currently in the process of seeking opportunities to establish links with prestigious institutions overseas, to conduct courses with international accreditation. Further, the delivery of services in terms of training is mapped into the requirements of the industry and hence, the institute is ready to face challenges offered by the industry. In addition, the institute is geared to offer wider training opportunities, both local and abroad, to the members on the staff in order to enhance the quality and standards of their services.

The co-operation and support given to SLITA by Hon Rishad Bathiudeen, Minister of Industry and Commerce, Hon. Lakshman Wasantha Perera, Deputy Minister of Industry and Commerce and the staff of the Ministry is much valued and appreciated. I also wish to acknowledge the contribution made by the Board of Governors to the growth and success of the Institute and the dedication and commitment shown by the members of the staff towards the accomplishment of the objectives. I firmly believe that the Institute possesses much potential to grow as a key service organisation in Sri Lanka and I wish SLITA, every success in all its future endeavours.

STATEMENT OF DIRECTOR GENERAL'S RESPONSIBILITIES

The responsibilities of the Director General, in relation to the financial statements of the Institute, differ from the responsibilities of the Auditors.

As per the provisions of the Finance Act, the Director General is required to prepare financial statements for each financial year giving a true and a fair view of the state of affairs of the organization as at the end of the financial year and of the results of its operations for the financial year.

The Director General considers that, in preparing these financial statements, appropriate accounting policies have been selected and applied in a consistent manner and supported by reasonable and prudent judgment and that all applicable Accounting Standards, as relevant, have been followed.

The Director General is also confident that the organization has adequate resources to continue in operation and have applied the going concern basis in preparing these financial statements. Further the Director General has a responsibility to ensure that the organization maintains sufficient accounting records to disclose with reasonable accuracy, the financial position of the organization and to ensure that the financial statements presented comply with the requirements of the Finance Act.

The Director General is also responsible for taking reasonable steps to safeguard the assets of the organization and in this regard to give proper consideration to the establishment of appropriate internal control systems to prevent and detect fraud and other irregularities.

The Director General is confident that he has discharged his responsibilities as set out in this statement. The Director General also confirms that to the best of his knowledge, all statutory payments by the organization as at the Balance Sheet date have been paid or where relevant, provided for.

ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of these financial statements are set out below:

1. Basis of Preparation

- (i) The financial statements are prepared in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.
- (ii) The calendar year is the Financial Year of the Institute.
- (iii) Financial Act No.38 of 1971 applies in respect of financial control and accounts of the Institute.

Accounting Policies

1. Property, Plant and Equipment

All property, plant and equipment other than land are stated at historical cost/valuation, less accumulated depreciation.

Cost includes all costs directly attributable to bringing an asset to working condition for its intended use. Significant renovations are capitalized if they extend the life of the asset beyond its originally estimated useful life or increase its recoverable value. Maintenance, repairs and minor renewals are charged to income as incurred.

The cost of property, plant & equipment that are disposed of are eliminated from the balance sheet, along with the corresponding accumulated depreciation. Gains and losses on disposals are determined by reference to their carrying amount and are taken into account in determining operating profit.

2. Depreciation

The provision for depreciation is calculated by using a straight-line method on the cost of all property, plant and equipment in order to write-off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments.

Following rates are applied for the depreciation .

Buildings	2.5%
Plant and Machinery	10%
Furniture ,Fittings, Fixtures &Equipment	10%
Canteen Equipment	10%
Motor Vehicles	10%
Computers & Software	20%
Books and Periodicals	10%
Lab Equipment	10%
Video Programme	25%
Industrial Sewing Machine	10%

Full depreciation rate is charged for the assets acquired in the first half of the year and 50% depreciation rate is charged for acquisition during the second half of the year.

3. Inventories

All inventories are held to be used by the Institute, in providing its services. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using First In, First Out (FIFO) method.

4. Trade Receivables

Trade receivables are carried at original invoice amount.

5. Cash and Cash Equivalents

For the purpose of cash flow statement, cash and cash equivalents comprise cash in hand, deposits and other short term highly liquid investments with original maturity of three months or less.

6. Provisions

Provisions are recognized when the Institute has a present legal or constructive obligation as a result of past events. It is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

7. Foreign Currency Transactions

Foreign currency transactions are accounted for at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions and gains and losses resulting from the settlement of such transactions are recognized in the income statement.

8. Defined Benefit Plan

Terminal benefits are provided for those employees who have completed one year of service in the Institution, under the Gratuity Act No. 12 of 1983 and LKAS 19. Basic salary includes cost of living allowances and the special living allowance also.

9. Defined Contribution Plan

All employees of the Institute are members of the Employees' Provident Fund and Employees' Trust Fund, to which the Institute contributes 12% and 3% respectively of such employees' basic salary together with the cost of living allowance and other special living allowance.

10. Revenue Recognition

Revenue is recognized on an accrual basis on invoiced value for sale of services net off Value Added Tax, Nation Building Tax and discounts.

13. Expenditure

Expenses are recognized on accrual basis. All expenditure incurred in running the Institute and in maintaining property, plant & equipment in a state of efficiency has been charged to income in arriving at the profit for the period.

14. Cash Flow

Statement of Cash Flow is prepared using the Indirect Method.

13. Government Grant

Government grant related to assets and non monetary grants are accounted according to the new standard (LKAS20). Grants are recognized where there is reasonable assurance that the grant will be received and all attaching conditions will be complied with. When the grant relates to an expenditure item, it is recognized as income over the period necessary to match the grant on a systematic basis to the costs intended to compensate. Where the grant relates to an asset, it is set up as deferred income. Where the Institute receives non-monetary grants, the assets and that grants are recorded at nominal amounts and are released to the income statement over the expected useful life of the relevant assets by equal annual installments.

GENERAL DISCLOSURES

1. Capital Working Progress

The capital work in progress (Engineering Workshop, Demonstration room of weaving department and DG'S room) has been capitalized in this year.

2. Investments in Treasury Bills, Fixed Deposit and call deposits

Investments in call Deposits are stated in the accounts at cost. Investments in Treasury Bills and Investment in fixed Deposits are stated in the accounts at accumulated value.

3. Advance Payment on Fixed Assets

Out of Vehicles purchased from the Sri Lanka Customs in year 2010, the delivery van was completed during the year with the repair and is used by the institute.

4. Training Material

Balances of Training materials are included under Consumables.

5. Provision for Bad Debtors

From this year, Bad debtors provision is represented under deduction of Trade receivables .

In compliance with SLFRS, debtors are grouped in different categories' and according to their pattern of payment following bad debtors provisions are applied.

Age group	Provision rate
<90 Days	0%
90 to 180 Days	2%
180 to 360 Days	3%
360 to 720 Days	4%
720 to 1080 Days	5%
>1080 Days	100%

Rs.22,530,604.47 was recovered from total debtors outstanding of Rs.41,928,670.94 upto 20.02.2014, that is 53.73% amount from total outstanding.

6. Government Grant

Depreciation portion of the Capital purchases from grants are accounted as deferred income.

7. Defined Benefit Plan-Gratuity

Retirement Gratuity is a Defined Benefit plan. The Institute is liable to pay gratuity in terms of the relevant statute. In order to meet this liability, a provision is carried in the Statement of the Financial position based on the standard. From this year gratuity calculation method is based on the new standard. The difference between the provision that is brought forward at the beginning of the year and the provision that is required to be carried forward at the end of the year is adjusted through the statement of financial activities.

8. Over payment of Debtors

Over payments of debtors were transferred under creditors balances.

9. Income Generated from SME Programme

The income generated from SME (Small and Medium Enterprises) development programme has been included in the training income.

10. Productivity Improvement programme

The Income generated from excess income over expenditure by PIP programs is included under Consultancy income.

11. Deferred Income

Government grant received for the year for development of Human Capacity is represented under expenses as well as deferred income. Depreciation portion of the grants relating to assets is included in the deferred income.

12. Labour Court Case

Supreme Court Fundamental App. No.23/2009

A case has been filed by a former Director Dr. D.P.N. Nanayakkara and the case has been resolved.

13. Gratuity provision

Total amount of the gratuity provision was invested in fixed deposits during this year.

14. Revaluation

Revaluation process was started by the government valuer during this year ,but not completed till end of this year and upon finalizing the report, revaluation amounts will be taken into account including zero rate assets.

15. Revaluation Reserve

Revaluation reserve was amortized from 2013 .

16. Modifications in the statements of comprehensive income statement

For clear presentation purpose several modifications were done in the Comprehensive Income statements.

- i. Deferred income was not real operating income and from 2013 onwards deferred income is shown under comprehensive income.
- ii. Transactions of Subsidiary or foreign branch transactions should be stated Under exchange gain/loss on foreign operations. Normal foreign currency exchange gain/or loss from 2013 onwards is stated under other expenditure.
- iii. Amount of Gratuity on employees was stated under other comprehensive income in the year 2012 and from this year onwards this gratuity provision is stated under personal emoluments.

17. NBT PAYABLE

NBT payable amount was included in accrued expenses account in the year 2012 and this amount is transferred to tax payable account from this year.

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AS AT 31.12.2013

	Sch. No.	2013		2012	
		Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
ASSETS					
Non-Current Assets					
Property, Plant and Equipment(Net)	1	136,667,054.44		121,198,803.82	
Other Intangible Assets	2	55,598,112.73		19,883,705.16	
			192,265,167.17		141,082,508.98
Current Assets					
Inventories	3	4,998,859.01		4,855,794.26	
Trade Receivables	4	39,354,159.72		24,562,287.71	
Other current Assets	5	22,920,142.29		13,078,213.16	
Cash and Cash Equivalents	6	1,569,924.21		14,294,268.07	
Total current Assets			68,843,085.23		56,790,563.20
Total Assets			261,108,252.40		197,873,072.18
Equity & Liabilities					
Govt. Contributions & Foreign Aid	7	108,101,722.65		102,600,463.43	
Handloom Dye Centre project		9,413,696.52		2,144,096.52	
Handloom Development programme		1,460,904.02		-	
Footwear Design Development Institute Fund		2,636,559.99		-	
Ministry of industry & commerce Scholarship Fund		1,314,443.24		-	
Retained earnings	8	99,078,814.73		43,858,253.98	
Revaluation Reserve	9	1,405,376.59		15,485,218.74	
Total Equity			223,411,517.74		164,088,032.67
Non-Current Liabilities					
Provision for Gratuity	10	28,693,933.35		26,145,564.99	
Current Liabilities					
Trade and Other Payables	11	7,783,848.36		6,536,669.08	
Current tax payable	12	1,218,952.95		1,102,805.44	
Total current Liabilities		9,002,801.31		7,639,474.52	
Total Liabilities			37,696,734.66		33,785,039.51
Total Equity & Liabilities			261,108,252.40		197,873,072.18

ACCOUNTANT

CHAIRMAN

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED

31.12.2013

	Note No.	2013 Rs.	2012 Rs.
Revenue			
Operating Income	13	138,213,621.67	95,803,231.65
Total Operating Revenue		138,213,621.67	95,803,231.65
Operating Expenses			
Administrative cost	14	103,026,133.59	95,907,925.39
Other Expenses	15	10,512,062.17	10,011,762.57
Finance Cost	16	18,914.25	27,565.52
Total Operating Expenses		113,557,110.01	105,947,253.48
Total Surplus/(Deficit) from Operating Activities		24,656,511.66	(10,144,021.83)
Other Comprehensive Income			
Deferred Income	17	17,183,722.91	16,353,124.10
Revaluation surplus		-	-
Actuarial gain /(Loss) on defined benefit plans		-	-
Total other Comprehensive Income		17,183,722.91	16,353,124.10
Total Surplus/(Deficit) for the period		41,840,234.57	6,209,102.27

Signed

Y.A.P.G. Yapa
Accountant

Anura Siriwardena
Chairman

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

CASH FLOW STATEMENT

FOR THE YEAR ENDED 31st DECEMBER 2013

	2013 Rs.	2012 Rs.
Surplus/(Deficit) for the period	41,840,235	6,209,102
Adjustments for		
Amortization - Differed income	(17,183,723)	(16,353,124)
Depreciation	18,118,732	15,098,554
Operating surplus/(Deficit) before working capital changes	42,775,244	4,954,532
Adjustment to Property, Plant & Equipment	86,234	60,000
Increase in provision for Gratuity	2,668,368	4,258,426
Proceeds from Sale of Plant & Equipment	-	-
(Increase)/Decrease in Inventories	(143,065)	329,459
Adjustment to Depreciations	87,185	(755,793)
(Increase)/Decrease in Trade & Other Receivables	(24,633,801)	(8,975,459)
Decrease in previous year deficit (P/y/adj)	13,380,326	(1,684,055)
Increase in Trade other Payables	1,247,179	1,114,740
Increase in current tax payable	116,148	42,154
Gratuity Payments made	(120,000)	(864,576)
Net Cash Flows from Operating Activities	35,463,818	(1,520,573)
CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Acquisition of Plant & Equipments	(33,760,402)	(40,883,604)
Investments	(44,092,456)	(988,194)
Payments to Handloom dye project	-	(90,000)
Advance Payment for Capital Expenditure	1,647,650	(600,000)
Capital work in Progress	6,730,398	(109,337)
Human capacity building	-	-
Amortization of revaluation reserve	(13,444,860)	-
Net Cash Flows from Investing Activities	(47,455,851)	(44,191,708)
CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
Capital Grants (Cash)	34,731,507	14,737,000
Net Cash Flows from financing Activities	34,731,507	14,737,000
Net increase/(Decrease) in cash and cash equivalents	(12,724,344)	(29,454,708)
Cash and cash equivalent at beginning of period	14,294,268	43,748,976
Cash and cash equivalent at end of period	1,569,924	14,294,268

SRI LANKA INSTITUTE OF TEXTILE & APPAREL

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2013

	<i>Note No.</i>	<i>Stated Capital (Including Government Grant) Rs.</i>	<i>Retained earnings Rs.</i>	<i>Translation of foreign operations Rs.</i>	<i>Revaluation reserves Rs.</i>	<i>Total Rs.</i>
Balance as at 31.12.2011		91,966,588	39,333,207		15,485,218	146,785,013
Changes in accounting policies		-	-	-	-	-
Balance		91,966,588	39,333,207	-	15,485,218	146,785,013
Changes in Equity for 2012	1	10,633,876	4,525,047			15,158,923
Changes in Equity for 2013	2	20,326,863	13,380,326	-	(14,079,842)	19,627,347
Total comprehensive income (Net surplus) 2013			41,840,235			41,840,235
Balance as at 31.12.2013		122,927,327	99,078,815	-	1,405,376	223,411,517

<i>Note No.</i>		<i>Stated Capital (Including Government Grant) Rs.</i>	<i>Retained earnings Rs.</i>	<i>Translation of foreign operations Rs.</i>	<i>Revaluation reserves Rs.</i>
	Note No. 1				
	Changes in Equity for 2012				
i	Government grant for the year 2012	26,987,000			
	Total amortization for the year	(16,353,124)			
ii	Previous year adjustments - 2012		(1,684,055)		
	Total comprehensive for the year		6,209,102		
		10,633,876	4,525,047		
	Note No. 2				
	Changes in Equity for 2013				
i	Government grant for the year 2013	22,050,000			
	Handloom Dye Centre project	9,413,697			
	Handloom Development programme	1,460,904			
	Footwear Design Development Institute Fund	2,636,560			
	Ministry of industry & commerce Scholarship Fund	1,314,443			
	Less - Total amortization for the year	(16,548,741)			
ii	Total of previous year adjustments - 2013		13,380,326		
iii	Amortization of re-value surplus				
	From 2006 to 2012				(13,444,860)
	For the year 2013				(634,982)
		20,326,863	13,380,326	-	(14,079,842)

Notes to Financial Statements

1. PROPERTY PLANT & EQUIPMENT AS AT 31/12/2013

PROPERTY PLANT & EQUIPMENT

	Land	Buildings	Plant & Machinery	Motor Vehicles	Industrial Sewing Machinery	Furniture, Fittings & Equipment	Lab Equipment	Computers	Books & Periodicals	Video Programme	Total
	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
Cost											
Cost as at 01/01/2013	4,963,916.00	54,276,982.24	33,813,055.16	24,850,334.33	37,678,857.64	43,807,577.27	125,316,099.07	29,697,616.36	6,341,523.62	372,055.00	361,118,016.69
Additions - Note No.1 . 1	-	10,557,279.91	3,788,204.00	2,454,075.00	910,000.00	3,926,777.81	10,937,772.38	1,100,685.00	85,607.75	-	33,760,401.85
Adjustments to Assets				-		(86,234.06)	-				(86,234.06)
Cost as at 31/12/2013	4,963,916.00	64,834,262.15	37,601,259.16	27,304,409.33	38,588,857.64	47,648,121.02	136,253,871.45	30,798,301.36	6,427,131.37	372,055.00	394,792,184.48
Accumulated Depreciation											
Accumulated Depreciation as at 01/01/2013		24,435,971.78	28,289,118.47	9,239,219.42	33,492,223.85	26,867,177.87	92,732,764.35	19,337,789.10	5,212,268.03	312,680.00	239,919,212.87
Depreciation for the year		1,490,053.30	1,111,081.45	2,512,391.61	747,175.58	2,776,080.29	6,109,777.55	3,110,066.00	232,418.65	29,687.50	18,118,731.93
Adjustments to Acc. Depreciation		-	108,743.76			(21,558.52)					87,185.24
Accumulated Depreciation as at 31/12/2013		25,926,025.08	29,508,943.68	11,751,611.03	34,239,399.43	29,621,699.64	98,842,541.90	22,447,855.10	5,444,686.68	342,367.50	258,125,130.04
Net Book Value as at 31/12/2013	4,963,916.00	38,908,237.07	8,092,315.48	15,552,798.30	4,349,458.21	18,026,421.38	37,411,329.55	8,350,446.26	982,444.69	29,687.50	136,667,054.44

Notes to Financial Statements (Contd.)

		2013	2012
		Rs.	Rs.
1.1 Property Plant & Equipment			
<u>Additions</u>			
Buildings			
Retention of boundary wall		36,146.08	
Ventilation blinds for Admin. Building		78,068.00	
Demonstration room for weaving Work shop		1,952,737.35	
Director General's room		586,072.75	
Carpeting - Board room		162,450.00	
Engineering work shop		7,462,582.93	
Vinyl sheet flooring		<u>279,222.80</u>	
		<u>10,557,279.91</u>	
Plant & Machinery			
Air condition unit - Auditorium	1	2,110,000.00	
Air conditioner	2	212,514.00	
Air conditioner - class room No. 2	2	83,050.00	
Air conditioner - Work shop	8	<u>1,382,640.00</u>	
		<u>3,788,204.00</u>	
<u>Motor vehicles</u>			
Hyundai Van	1	2,427,575.00	
Audio setup for Mazda car	1	<u>26,500.00</u>	
		<u>2,454,075.00</u>	
Industrial Sewing Machinery			
Juki model LBH 179 Electronic button hole	1	<u>910,000.00</u>	
		<u>910,000.00</u>	
Furniture ,Fittings Fixtures & Equipment			
Lecture hall chairs with writing attachment- processing Dpt.	20	119,800.00	
Grading rulers	100	75,000.00	
Hitachi LCD projector CPX3021WN	1	119,000.00	
HP SJ G2410 Flatted Scanner	2	20,000.00	
High back chairs (Brown) DG,Directors	3	37,915.18	
Do - Fabric Technology Dpt.	1	24,200.00	
Executive Chairs	2	55,600.00	
Notice board	2	18,800.00	
Kettles (Philips)	2	19,906.00	
Multimedia projector	2	242,000.00	
Steel cupboards	2	45,900.00	
Telephones	5	8,875.00	
Camera system - Weaving work shop		61,700.00	
Finger print machine	2	101,000.00	
Wireless microphone	1	3,600.00	
Beds for drivers	2	32,298.00	
Wiring & connecting charges of telephone system		34,500.00	
Canon photocopier	1	102,000.00	
Bottle Iron with vacuum board	02	378,000.00	
Extension code	1	4,860.00	
Pedestal fan	1	9,600.00	
Scissors	7	3,850.00	
Electrical kettle	1	4,300.00	
Steel cupboards	2	24,320.00	
Wooden cupboard	1	9,690.00	
Philips dry iron	1	2,350.00	
Stop watches	20	46,000.00	

	Qty 2013	2012	
	Rs.	Rs.	
Wooden cupboard	1	9,690.00	
Philips dry iron	1	2,350.00	
Stop watches	20	46,000.00	
Computer chairs	2	17,680.00	
Computer tables	2	10,640.00	
Camera	2	31,400.00	
Digital still Camera with Lenses & other accessories	1	241,964.00	
Water gun	1	62,000.00	
Battery charger	1	22,950.00	
Electronic pick counter	1	492,400.00	
Lab OSCI Dye machine	1	318,398.85	
Projector	1	89,950.00	
Yarn examination machine	1	1,034,330.78	
		<u>3,926,777.81</u>	
Laboratory Equipment			
Light Fastener Testing machine (all expenses)	1	10,285,376.64	
Blow motor for light fastener testing machine		652,395.74	
		<u>10,937,772.38</u>	
Computers			
UPS -Admin	6	25,800.00	
Key board	2	1,500.00	
Pen drives	5	5,025.00	
Personal computer	1	192,650.00	
OCP 650 Line interactive UPS	2	8,300.00	
Mouse	2	900.00	
Laser Jet printer	1	54,000.00	
Canon CB printers	1	41,000.00	
Modification of pay roll system (Ot,W/E pay etc.)		17,820.00	
Laser printers	6	109,250.00	
Personal computers	2	190,000.00	
G 3110 - HP Scanner	2	37,400.00	
Toyota 1200 VA UPS LED W/software	2	15,640.00	
7010 MTISH Del Optiplex PC	1	83,800.00	
7010 MTISH Del Optiplex PC with monitor (LA 1956X)	1	93,800.00	
Printers	2	110,000.00	
Lap Top computers recd. for Textile Development Programme	1	113,800.00	
		<u>1,100,685.00</u>	
Books & Periodicals			
Cost of books purchased during the year		85,607.75	
		<u>85,607.75</u>	
2 Other Intangible Assets			
Capital Work in Progress	2.1	-	6,730,398.16
Investments	2.2	55,543,512.73	11,451,057.00
Advance Payment on Fixed Assets	2.3	54,600.00	1,702,250.00
		<u>55,598,112.73</u>	<u>19,883,705.16</u>
2.1 Capital Work in Progress (Discloser No. 1)			
Engineering workshop		-	6,730,398.16
		-	<u>6,730,398.16</u>

	2013	2012
	Rs.	Rs.
2.2 Investments (Discloser No.2)		
Fixed deposits in BOC NRFC A/C No.000008446418	2,605,117.73	2,355,867.00
Treasury Bills	9,938,395.00	9,095,190.00
Call deposit	43,000,000.00	-
	55,543,512.73	11,451,057.00
2.3 Advance Payment on Fixed Assets (Discloser No. 3)		
Custom Duty & transport cost of Hyundai Van	-	1,702,250.00
Consultancy fee of Foot-wear Centre	54,600.00	-
	54,600.00	1,702,250.00
3 Inventories (Discloser No. 4)		
Stationery	754,893.46	553,715.78
Spare parts & accessories	1,572,971.10	1,572,791.35
Training material & Consumables	2,670,994.45	2,729,287.13
	4,998,859.01	4,855,794.26
4 Trade receivables (Discloser No. 5)		
Testing debtors	36,254,355.59	5,863,313.51
Training - Internal debtors	3,543,168.16	5,309,808.24
Training - External debtors	599,800.00	838,100.00
Consultancy services debtors	160,425.52	746,692.27
Customer / Technical Services debtors	132,219.92	20,950.00
Other Trade debtors	1,238,701.75	13,019,522.20
	41,928,670.94	25,798,386.22
Less - Provision for Bad debtors	(2,574,511.22)	(1,236,098.51)
	39,354,159.72	24,562,287.71
5 Other Current Assets		
Staff loans	(5.1) 4,411,195.27	399,750.05
Sundry debtors	(5.2) 17,446,559.86	10,664,957.19
Deposits	(5.3) 382,480.00	357,480.00
Pre payments	(5.4) 679,907.16	1,656,025.92
	22,920,142.29	13,078,213.16
5.1 Staff loans		
Distress loan	4,325,695.27	318,750.05
Festival advance	85,500.00	81,000.00
	4,411,195.27	399,750.05

	2013 Rs.	2012 Rs.
5.2 Sundry Debtors		
Ministry of Industry & Commerce (PIP)	11,250,000.00	8,000,000.00
Ministry of Industry & Commerce (SME)	3,750,000.00	-
Staff Training	-	21,000.00
Miscellaneous advance	46,437.76	25,937.76
Receivable from Returned cheque	45,101.88	35,787.96
Salary advance for communication	3,348.72	3,544.02
interest receivable on F/D	178,210.04	161,089.38
Interest receivable on Treasury bill	117,251.47	128,317.88
VAT receivable	290,441.19	290,441.19
Expenses receivable on Divineguma programme	854,525.00	1,162,295.00
FDDI	-	736,618.00
Handloom Development programme	-	99,926.00
Interest receivable on call deposit	869,569.97	-
Lanka Ashok Leyland PLC	41,673.83	-
	17,446,559.86	10,664,957.19
5.3 Deposits		
Electricity Board deposit	250,000.00	250,000.00
R.L.Fernando-Fuel deposit	100,000.00	75,000.00
Oxygen & Acytesity cylinder	12,000.00	12,000.00
Director of Telecom	150.00	150.00
Business Machine Co. Ltd	330.00	330.00
Dialog Telecom PLC roaming facility	20,000.00	20,000.00
	382,480.00	357,480.00
5.4 Pre payments		
Insurance - Medical	194,102.48	190,003.89
Insurance- Motor vehicles	337,364.13	296,843.50
Insurance - Fire & other	-	196,501.96
Insurance - Money in transit	2,588.84	2,265.53
Service Contracts - Generators	-	1,275.00
Service Contracts - Computers	25,005.84	32,047.47
Service Contract - Furniture & Equipment	36,158.31	20,053.67
Vehicle License	73,087.66	78,912.56
Service Contract - Municipal council	11,599.90	7,015.25
QC Lab expenditure - accreditation	-	831,107.09
	679,907.16	1,656,025.92
6 Cash & Cash Equivelents		
Cash at Bank		
Bank of Ceylon -Ratmalana(A/C 9521019)	1,282,430.99	11,543,454.50
Bank of Ceylon Ratmalana Foreign Currency (A/C7011691)	287,493.22	2,750,813.57
	1,569,924.21	14,294,268.07
7 Govt. Contributions & Foreign Aid (Discloser No 6)		
Capital Grant From Government	287,768,359.65	267,718,359.65
Grant received for Textile Development programe	2,000,000.00	-
Assets Transferred by the Ministry	50,043,791.25	50,043,791.25
Local Donations - Bodyline (Pvt) Ltd	291,081.27	291,081.27
Foreign grant	99,276,267.22	99,276,267.22
Total balance as at 01.01.2013	439,379,499.39	417,329,499.39
Accumulated total of amortization	(331,277,776.74)	(314,729,035.96)
Balance as at end of the year	(7.1) 108,101,722.65	102,600,463.43

		2013 Rs.	2012 Rs.
7.1	Balance as at 01.01.2013	102,600,463.43	91,966,587.33
	Add - Grants in the year	22,050,000.00	26,987,000.00
		<u>124,650,463.43</u>	<u>118,953,587.33</u>
	Less- Amortization of the year	(16,548,740.78)	(16,353,124.10)
	Balance as at end of the year	<u>108,101,722.65</u>	<u>102,600,463.23</u>
8	Retained Earnings		
	Profit Brought Forward	(8 1) 43,858,253.98	39,333,207.07
	<u>Prior Year Adjustments for event occurred after balance sheet date</u>		
	Over provided audit fee adjustment	-	(38,756.88)
	Credit notes issued- 2012	(22,950.00)	(35,824.68)
	Under stated depreciation 2012	(108,743.77)	-
	Transfer of cost of virus guard capitalized in 2011 to expenditure A/C	-	(60,000.00)
	Depreciation of above	-	7,396.00
	Depreciation of extension to telephone system capitalized in 2011	21,558.52	-
	Re-valuation reserve written off	13,444,860.02	-
	Over estimation of accrued expenses	-	437.98
	Cancelled cheques	47,785.00	-
	Cancelled voucher	-	7,768.13
	Adjustment of money transferred to the treasury received form sale of vehicles in 2011	-	(1,567,500.00)
	Over stated depreciation in winding up accounts	-	564.96
	Forex adjustment 2012	(2,181.60)	1,859.13
	Under Stated accrued expenses	(1.99)	-
		<u>57,238,580.16</u>	<u>37,649,151.71</u>
	Excess for the year	<u>41,840,234.57</u>	<u>6,209,102.27</u>
		<u>99,078,814.73</u>	<u>43,858,253.98</u>
9	Re-valuation reserve		
	Balance at beginning of the year	9.1 15,485,218.74	15,485,218.74
	Less - Amortization of re-valuation reserve	9.2 (14,079,842.15)	-
	Balance at end of the year	<u>1,405,376.59</u>	<u>15,485,218.74</u>
9.1	Balance at beginning of the year		
	Plant & Machinery	148,425.00	148,425.00
	Motor vehicles	9,515,397.40	9,515,397.40
	Industrial Sewing Machinery	1,618,146.34	1,618,146.34
	Furniture ,Fixtures & Equipment	647,250.00	647,250.00
	Lab Equipment	142,000.00	142,000.00
	Computers	3,414,000.00	3,414,000.00
		<u>15,485,218.74</u>	<u>15,485,218.74</u>
9.2	Less - Amortization of re-valuation reserve		
	Plant & Machinery	118,740.00	-
	Motor vehicles	8,729,397.40	-
	Industrial Sewing Machinery	1,200,009.75	-
	Furniture ,Fixtures & Equipment	504,095.00	-
	Lab Equipment	113,600.00	-
	Computers	3,414,000.00	-
		<u>14,079,842.15</u>	<u>-</u>
10	Provision for Gratuity (Discloser No. 7)		
	Balance as at the beginning of the year	26,145,564.99	22,751,715.38
	Less - Payments for the year	(120,000.00)	(864,576.00)
		<u>26,025,564.99</u>	<u>21,887,139.38</u>
	Provision for the year	2,668,368.36	4,258,425.61
	Balance at the end of the year	<u>28,693,933.35</u>	<u>26,145,564.99</u>

	2013 Rs.	2012 Rs.
11 Trade & Other Payables		
Trade creditors	(11.1) 1,537,614.51	613,438.31
Accrued expenses	(11.2) 5,288,309.12	5,094,512.77
Provisions & sundry creditors	(11.3) 957,924.73	828,718.00
	<u>7,783,848.36</u>	<u>6,536,669.08</u>
11.1 Trade Creditors (Discloser No.8)		
Course fees received in advance from students	1,403,780.51	568,360.51
Cash received in advance for Test reports	23,819.04	-
<u>Excess amounts received from Trade Debtors - Testing</u>		
Advance Zippers	360.00	360.00
Anura Weaving	342.72	-
Bairdware Inter Fashion (Pvt) Ltd	1,000.00	1,000.00
Brandix Textiles Ltd	573.00	573.00
E.A.M.Maliban Textile	2,700.00	2,700.00
Hayleys Management Knitting Mills	12,323.00	12,323.00
Industrial Technology Institute	5,426.40	5,426.40
Lakmin Industries	628.32	-
Linea Mas (Pvt) Ltd	750.72	750.72
Sirio Ltd	-	1,100.00
Uniwear Sourcing (Pvt) Ltd	-	134.64
Viking Fashion	600.00	600.00
<u>Training Debtors</u>		
Students	6,070.80	960.04
Body Line (Pvt) Ltd	2,500.00	2,500.00
Hirdaramani Industries	500.00	500.00
May Department Stores	250.00	250.00
Sirio Ltd	3,000.00	3,000.00
Haleys ADC Textile Ltd	500.00	500.00
Loadstar (pvt) Ltd	9,000.00	9,000.00
M.R. C Associaters Garments	90.00	-
Micro Times	-	1,100.00
Miss Fille	-	400.00
Ocean Fashion	-	1,900.00
Smart shirts	60,000.00	-
<u>Customer Services</u>		
Micro Trims	1,100.00	-
<u>Others</u>		
Miss files	400.00	-
Ocean fashion	1,900.00	-
	<u>1,537,614.51</u>	<u>613,438.31</u>
11.2 Accrued Expenses		
Casual wages & allowance for trainees	143,675.23	102,031.30
Staff payment for week end	589,485.95	324,144.40
Transport	191,030.00	147,290.00
Salaries & wages	1,291.04	-
Consultancy fee	44,733.00	-
Stamp duty	9,950.00	4,800.00
Repairs & Maintenance of Furniture & Fittings & Equ.	-	18,776.49
Repairs & Maintenance of Land & Building	-	18,068.00
Repairs & Maintenance of Motor Vehicles	25,337.50	91,636.12
Repairs & Maintenance of Computers	2,950.00	-
Overtime	259,581.43	308,160.28
Traveling & subsistence	28,900.00	84,975.00
Utility service (Water)	18,029.33	12,764.68
Electricity	704,575.00	828,891.67
Security charges	124,960.00	97,740.00
Communication services	80,878.53	117,524.51
Fuel for vehicles & Generator	150,523.00	77,507.00

	2013 Rs.	2012 Rs.
Medical scheme labour welfare	73,604.95	83,323.32
Janitorial services	129,452.85	108,980.88
Expenses on gaze testing	12,011.00	9,005.00
Stationery	68,275.00	78,500.00
Advertisement charges	137,500.00	213,750.00
Miscellaneous expenses (Other service charges)	17,000.00	6,335.00
Staff welfare (Tea expenses)	51,300.00	-
Accreditation & certif. fees	61,224.49	14,070.08
Purchase of consumables	574,597.14	46,872.00
FDDI	25,000.00	
Visiting Lecture fees	49,816.00	57,641.67
Lab equipment	-	28,025.13
EPF & ETF Arrears	-	2,095,712.00
Co-ordinating fee	73,672.60	-
Productivity Improvement Project	132,178.30	31,754.18
Furniture & Fittings & Equipment	453,914.00	86,234.06
Research & Development unit expenses	137,859.38	-
Building	824,253.40	-
Computers	90,750.00	-
	5,288,309.12	5,094,512.77
11.3 Provisions & Sundry Creditors		
Provision for audit fees	785,000.00	510,000.00
Fuel payable - SME	55,810.00	55,810.00
Consultancy advances	7,500.00	7,500.00
Payee tax	-	17.00
Canteen tender deposit	10,000.00	10,000.00
Bid security	17,500.00	17,500.00
Refundable tender deposit	24,995.50	197,891.00
Insurance claim received in advance	27,119.23	-
Building tender deposit	30,000.00	30,000.00
	957,924.73	828,718.00
12 Current Tax payable (Discloser No.17)		
VAT payable	909,140.24	906,522.91
P.A.Y.E Tax	871.00	-
NBT Payable	308,941.71	196,282.53
	1,218,952.95	1,102,805.44
13 Operating Income		
Testing	(13.1) 75,438,479.35	47,280,671.83
Training	(13.2) 46,358,635.10	34,584,083.83
Consultancy services	(13.3) 5,466,010.29	2,307,748.85
Customer / Technical Services & other sales	6,545,377.00	7,934,826.87
Other income	(13.4) 3,775,466.07	2,254,950.61
Excess amount received for SME project	(13.5) 51,405.50	915,770.56
Excess amount received for Divineguma programme	578,248.36	525,179.10
	138,213,621.67	95,803,231.65
13.1 Testing		
Normal testing	31,297,752.31	26,176,183.88
School uniforms	37,065,725.00	16,854,615.25
Forces uniforms	7,283,699.50	4,758,300.00
less - Discounts given-Testing	(208,697.46)	(508,427.30)
	75,438,479.35	47,280,671.83

	2013 Rs.	2012 Rs.
13.2 Training		
Week Day Training	16,822,760.00	9,985,887.31
Week End Training	23,105,249.61	16,549,528.94
External Training	1,430,625.49	5,003,917.58
SME Training	5,000,000.00	3,044,750.00
	46,358,635.10	34,584,083.83
13.3 Consultancy services (Discloser No. 10)		
Other Consultancy income	1,320,301.15	1,053,640.42
Add-Excess amount received for Productivity Improvement Programme		
Funds received from The Government	15,000,000.00	11,000,000.00
Received from Factories	650,000.00	400,000.00
	15,650,000.00	11,400,000.00
Less- Expenditure		
Electricity	410,077.05	368,225.30
Week-end payments traveling Etc.	1,733,603.79	1,826,444.44
Salary, CLA,EPF,ETF & allowances	6,486,033.84	4,736,373.76
Lecture fee (Visiting)	30,000.00	79,250.00
Refreshments & Tea expenses	26,591.00	43,549.50
Transport cost	2,050,725.00	2,449,374.17
Telephone bills	43,799.67	25,325.80
Telephone allowances	74,000.00	71,000.00
Stationery	201,990.13	120,533.82
Advertisements	179,800.00	157,488.00
Repairs & maintenance of equipment	69,470.00	45,093.60
GSD Licen	170,314.09	191,031.58
Purchase of consumable items & others	27,886.29	32,201.60
Less - Total expenditure	11,504,290.86	10,145,891.57
Excess amount received from PIP	4,145,709.14	1,254,108.43
Total consultancy service income	5,466,010.29	2,307,748.85
13.4 Other Income		
Miscellaneous income (13.4.1)	115,966.26	91,958.00
Savings A/C interest	16,253.19	41,602.53
Fixed Deposit interest	289,458.04	240,813.23
Treasury Bills interest	832,138.59	945,645.32
Call deposit interest	1,569,253.24	-
Loan Interest	160,261.70	27,887.34
Transport charges (PIP and Divineguma, Funerals, Others)	683,876.65	730,664.60
Administration charges on refund of course fees	2,295.00	-
Canteen rental	50,000.00	36,000.00
Exchange gain on translating foreign operations	-	58,399.35
Tender deposits/document Fees	28,000.00	56,500.00
Excess amount received for insurance claim	27,963.40	-
Other Income	-	25,480.24
	3,775,466.07	2,254,950.61
13.4.1 Miscellaneous Income		
Sales - Work diaries	8,200.00	8,800.00
- Old tires, News papers Etc	-	3,900.00
- T-shirts at Dayata Kirula exhibiion	32,900.00	-
Photocopy charges	65,152.00	77,858.00
Repeat exam fees & VIVA	9,700.00	900.00
Other	14.26	500.00
	115,966.26	91,958.00

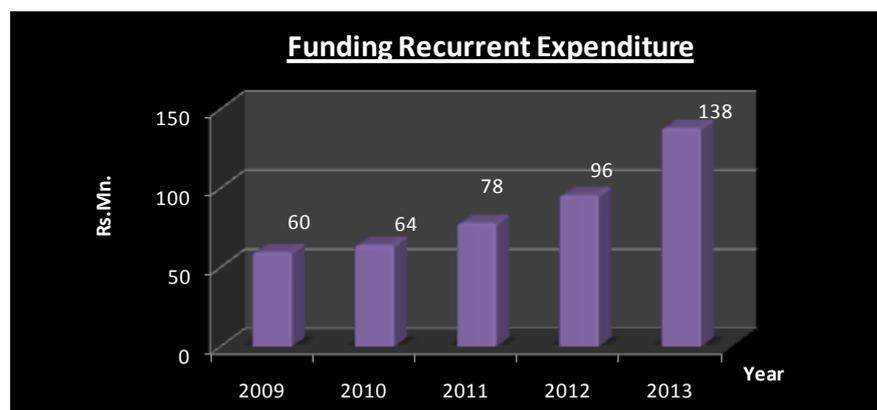
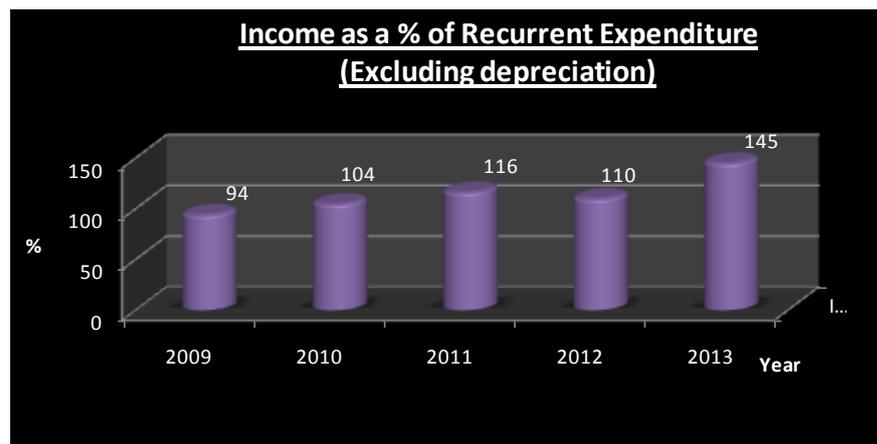
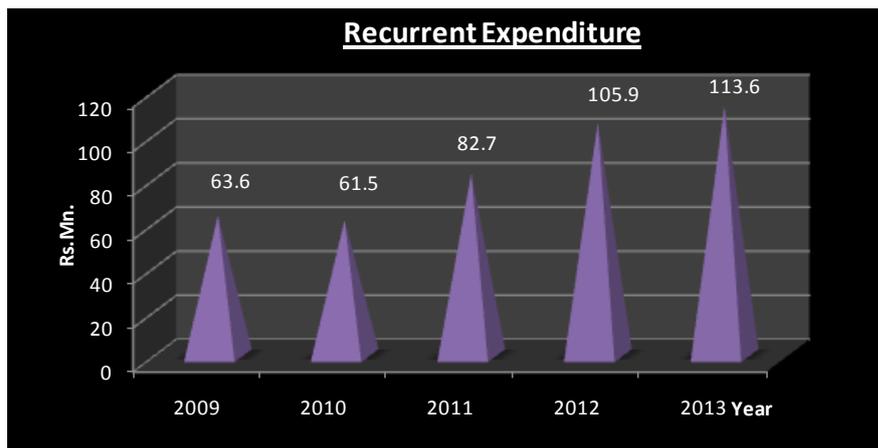
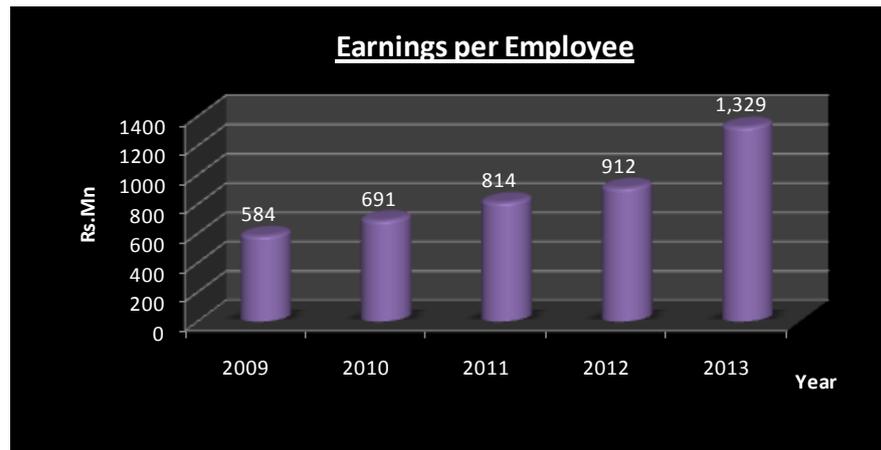
		2013 Rs.	2012 Rs.
13.5 Small and Medium Enterprises development programme (Discloser No. 9)			
Funds received from The Government		5,000,000.00	5,000,000.00
Received from factories		358,250.00	86,176.56
		<u>5,358,250.00</u>	<u>5,086,176.56</u>
Less- Expenditure			
Amount transferred to training income		5,163,250.00	3,990,000.00
Allowance paid to co-coordinator		60,000.00	60,000.00
Telephone allowance		12,000.00	10,000.00
Advertisement		44,880.00	-
Lecture fees		-	95,000.00
Transport		19,566.00	5,600.00
Other		7,148.50	9,806.00
Less - Total expenditure		<u>5,306,844.50</u>	<u>4,170,406.00</u>
Ecess amount received for SME programme		<u>51,405.50</u>	<u>915,770.56</u>
14 Administration Cost			
Personal Emoluments	14.1	54,901,341.46	56,064,880.41
Traveling	14.2	572,658.50	648,069.57
Supplies & Consumables	14.3	9,191,050.64	7,186,526.49
Repairs & Maintenance	14.4	5,182,858.76	3,846,989.15
Contractual services	14.5	15,059,492.31	13,810,737.29
Depreciation	14.6	18,118,731.92	14,350,722.48
		<u>103,026,133.59</u>	<u>95,907,925.39</u>
14.1 Personal Emoluments			
Salaries & wages (Including interim allowance)		27,442,726.47	28,025,229.35
Cost of Living Allowance		6,787,000.00	6,199,657.50
EPF		4,166,118.01	4,107,805.17
ETF		1,041,530.47	1,026,952.93
Acting allowance		-	7,690.00
5 % Special Allowance		534,123.82	-
Allowance to chairman		300,000.00	240,000.00
Casual wages / Allowance to trainees		589,520.65	257,209.36
Overtime		3,160,167.13	2,952,825.88
Week-end payments		6,121,677.95	3,345,052.43
Consultancy fee (assignment fee)		106,108.00	-
Consultancy incentives		90,768.00	-
EPF ,ETF Arrears payment		-	4,685,221.00
Appreciation allowance		959,100.00	898,442.00
Board secretarial fee		60,000.00	60,000.00
Allowance for week-end school staff		429,000.00	-
Allowance to Internal Auditor		38,460.00	-
Co-ordinating fee		73,672.60	-
Testing lab Staff allowance		333,000.00	-
Gratuity		2,668,368.36	4,258,425.61
Bank loan interest expenses (Staff)		-	369.18
		<u>54,901,341.46</u>	<u>56,064,880.41</u>
14.2 Traveling			
Local		572,658.50	648,069.57
		<u>572,658.50</u>	<u>648,069.57</u>
14.3 Supplies & Consumables			
Stationery & office requisites	(14.3.1)	1,858,019.12	1,522,804.98
Other consumables	(14.3.2)	2,005,338.71	1,844,849.17
Accreditations & certification fees		2,457,918.90	1,383,208.51
Fuel for vehicles & generator		2,869,773.91	2,435,663.83
		<u>9,191,050.64</u>	<u>7,186,526.49</u>

	2013 Rs.	2012 Rs.
14.3.1 Stationery & Office Requisites		
Stock as at beginning of the year	553,715.78	546,221.30
Add -Purchases during the year	2,059,196.80	1,530,299.46
	<u>2,612,912.58</u>	<u>2,076,520.76</u>
Less - Stock as at end of the year	754,893.46	553,715.78
	<u><u>1,858,019.12</u></u>	<u><u>1,522,804.98</u></u>
14.3.2 Training Materials,Other consumables,QC Lab materials		
Stock as at beginning of the year	2,729,287.13	2,691,016.37
Add -Purchases during the year	1,947,046.03	1,883,119.93
	<u>4,676,333.16</u>	<u>4,574,136.30</u>
Less - Stock as at end of the year	2,670,994.45	2,729,287.13
	<u><u>2,005,338.71</u></u>	<u><u>1,844,849.17</u></u>
14.4 Repairs and Maintenance		
Land & Buildings	1,460,658.44	837,621.21
Motor Vehicles	1,582,853.71	828,741.08
Furniture & Fittings and Equipment	303,164.19	306,037.94
Lab Equipment	839,676.81	904,709.07
Plant & Machinery	574,841.68	546,741.69
Computers	403,738.93	225,097.05
Generator	17,925.00	198,041.11
	<u>5,182,858.76</u>	<u>3,846,989.15</u>
14.4.1 Maintenance of machinery		
Stock as at beginning of the Year	1,572,791.35	1,948,015.54
Spare Parts purchases during the year	-	-
Repairs & maintenance	575,021.43	171,517.50
	<u>2,147,812.78</u>	<u>2,119,533.04</u>
Less - Stock as at end of the year	1,572,971.10	1,572,791.35
Transferred to Maintenance of Machinery	<u>574,841.68</u>	<u>546,741.69</u>
14.5 Contractual Services		
Insurance	201,836.16	182,362.39
Security charges	1,462,250.00	1,177,175.37
Janitorial services	1,480,495.70	1,253,684.73
Electricity	7,707,238.68	7,543,659.26
Water (Utility services)	443,994.43	283,178.68
Communication services	882,071.34	911,819.45
Postage	93,900.00	74,253.00
Advertising	923,180.00	856,990.00
Transport charges	1,864,526.00	1,527,614.41
	<u>15,059,492.31</u>	<u>13,810,737.29</u>
14.6 Depreciation		
Building	1,490,053.30	1,357,635.48
Computers	3,110,066.00	2,905,833.50
Furniture ,Fittings & equipment	2,776,080.29	2,364,765.74
Motor Vehicles	2,512,391.61	1,691,484.11
Plant & Machinery	1,111,081.44	789,680.92
Industrial sewing machinery	747,175.58	(25,995.50)
Lab Equipment	6,109,777.55	4,631,330.36
Video Programmes	29,687.50	29,687.50
Books & Periodicals	232,418.65	606,300.37
	<u>18,118,731.92</u>	<u>14,350,722.48</u>

	2013 Rs.	2012 Rs.
15 Other Operating Expenses		
Visiting lecturer fees	1,661,074.34	1,447,782.27
Audit fees - provision for the year	275,000.00	162,164.00
Training courses expenses	255,663.25	507,645.38
Miscellaneous expenses	(15.1) 331,088.50	338,606.69
Human capacity building - Local	541,230.00	3,133,955.75
Human capacity building - Foreign	381,637.72	-
Staff Welfare - Tea Expenses	696,182.46	304,045.00
Staff Medical scheme labour welfare	1,127,555.04	932,598.87
Welfare society	250,000.00	100,000.00
Fees to Board of Governors	176,000.00	120,000.00
Exhibition expenses	134,297.45	466,885.77
Stamp duty	34,000.00	20,675.00
Career guidance programme	-	56,345.00
Provision for bad debtors	1,338,412.71	434,501.65
Research & Development unit expenses	912,758.33	-
Bad debtors	1,006,972.00	1,094,428.00
Expenses of gauze testing	184,968.00	120,252.00
Economic services charges	-	64,600.00
Exp. For testing of school uniform material	56,822.16	24,830.00
Withholding Tax	148,626.91	28,941.85
NBT - 2% expenses	33,940.00	12,980.00
Allowance to TEC and MTB Members	55,750.00	29,750.00
Legal fee	64,000.00	24,000.00
Allowance to Audit & Management committee	60,000.00	72,000.00
Greevences & Corporate plan committee fee	81,619.50	-
Professional membership fees - Officers/ Institute	71,605.49	60,924.58
Annual subscription fees	16,168.55	26,610.76
Entertainment expenses	243,676.38	356,115.00
Certificate Award ceremony	311,235.38	-
Exchange loss on translating foreign operations	28.00	-
Publication & magazines	61,750.00	71,125.00
	<u>10,512,062.17</u>	<u>10,011,762.57</u>
15.1 Miscellaneous Services		
News paper bills	50,135.00	83,045.00
Labour charges	16,380.00	12,150.00
Overalls, Overcoats	75,225.00	79,120.00
Pirith ceremony	3,664.00	-
Garbage removal charges/Gully clearance	20,300.00	4,900.00
Driving licen fee	-	2,950.00
Honorarium fee	-	6,000.00
Translation Fees - annual report & others	27,186.00	33,494.66
Vehicle parking fee (BOI)	2,695.00	1,730.00
Medicine/Medical treatment for students	8,050.00	3,601.54
Passport charges	-	5,000.00
Books & report binding	14,490.00	37,447.00
Photocopy charges	6,544.00	-
Greeting cards	15,000.00	20,205.00
Sinhala new year festival contribution	15,000.00	10,000.00
Banner	1,500.00	-
Buddha statue	4,500.00	-
Vesak decarating	17,000.00	-
Registration fee of Annual international research	-	4,000.00
Photo charges	2,450.00	6,000.00
Inquiring officer fee	10,000.00	-
Contribution for Textile Institute	-	15,000.00
Gifts for visitors	14,297.00	-
Ground rent	-	1,224.49
Other Expenses	26,672.50	12,739.00
	<u>331,088.50</u>	<u>338,606.69</u>

	2013 Rs.	2012 Rs.
16 Finance Cost		
Bank Charges	18,914.25	27,565.52
	<u>18,914.25</u>	<u>27,565.52</u>
17 Differed Income (Discloser No. 11)		
Depreciation portion of assets purchased by Govt. grant	16,208,740.78	13,996,662.63
Amortization of re-valuation reserves	634,982.13	-
Government contribution for human capacity building	340,000.00	2,356,461.47
	<u>17,183,722.91</u>	<u>16,353,124.10</u>

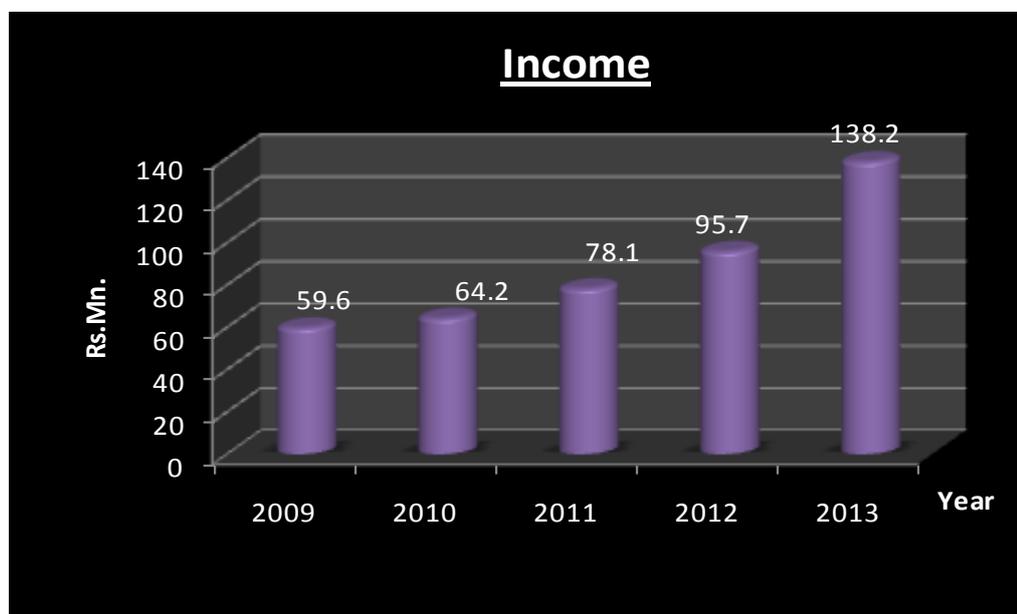
PERFORMANCE INDICATORS



REPORT ON FINANCIAL STATEMENTS

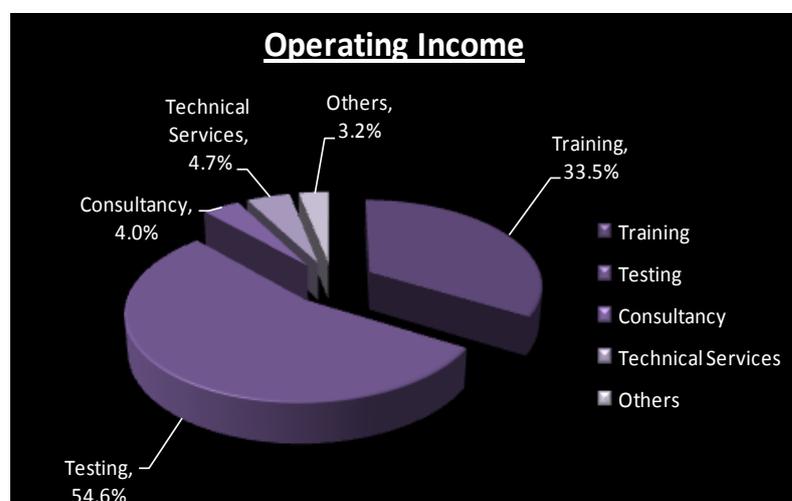
Income

The Institute has recorded a total annual income of Rs. 138.21 Mn during the year under review which is an increase of 44.26% compared to the year 2012. This is the highest income earned for the last five years.



Operating Income

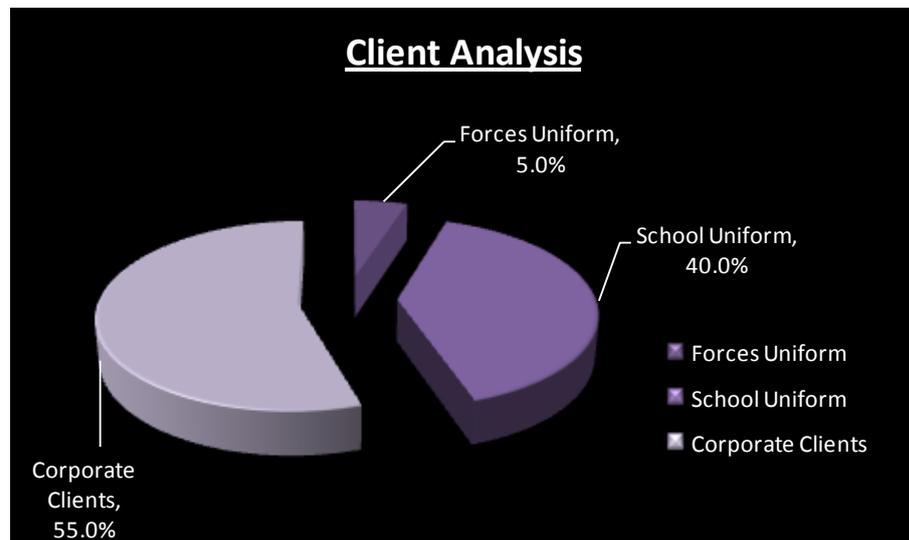
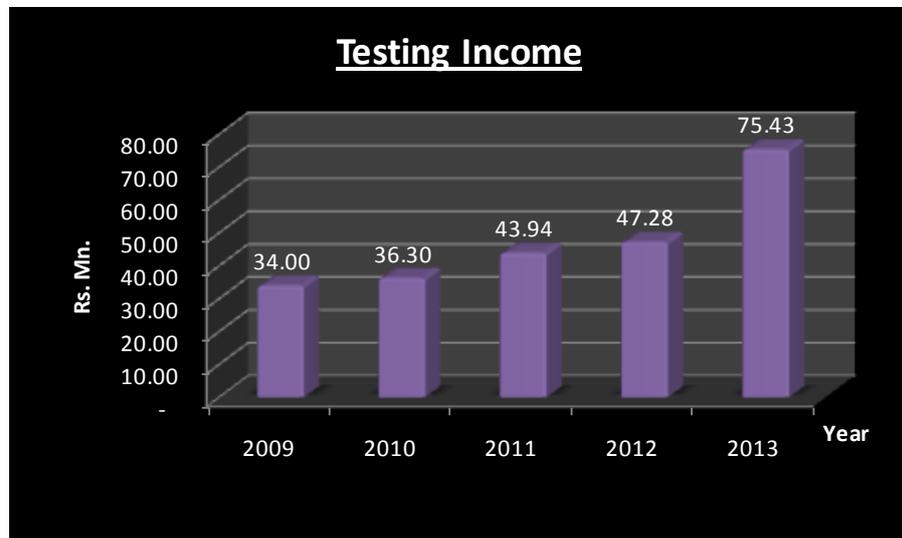
92 % of the total operating income is generated by Testing, Training and Consultancy Services while 3.3% of the operating income is contributed by sources such as Interests Income (Fixed Deposit, Treasury Bills and call



deposits interest), Transport income and, miscellaneous activities. 4.7% income is from the technical Services. However, testing continues to be the main income source over the year contributing to the total income in the current year.

Testing Income

During the year, testing has generated an income of Rs. 75.43 Mn. through 60,965 tests from 12,516 samples, which resulted in an income increase of 59.5% compared to the previous year.



Training and Consultancy

Training is one of the key services provided by the Institute. In the year 2013, Institute records the total number of Trainees as 3,430 and total number of Training Programs as 185. Total training income generated in the year under review amounts to Rs.46.35 Mn. compared to Rs. 34.58 Mn. earned in 2012. This is an increase of 34%, compared to the year 2012.



Income from Other Sources

Other income sources, which contributed to 3.2% of the total income, comprise mainly of Interest on Investments 72%, Transport income 18% and balance 10% contribution is made from Miscellaneous activities such as Distress Loan Interest income ,Dye Cleaning, Sample Dyeing, Canteen rent and Tender document fees, Foreign exchange gains etc...

Expenditure

	2013	2012
	Rs.Mn	Rs.Mn
Operating Income	138.21	95.80
Less:		
Total Operating Expenditure	113.55	(105.94)
Operating profit/loss	24.66	(10.14)
<i>Deferred Income</i>	17.18	16.35
Net Surplus/ (Deficit) for the Period	41.84	6.21

Total recurrent expenditure incurred during the year is Rs. 113.55 Mn. compared to Rs. 105.9 Mn. previous year and this indicates an increase of 7.2 %.

Recurrent expenditure consists of Admin. and General Expenditures ,Operational and Maintenance Expenditure , Depreciation and Gratuity provision.

Financial Structure

Property, Plant and Equipment consist of a net value of Rs. 136.66 Mn. Total investment during the year is Rs. 33.76 Mn. for Modification of Building, Furniture and Fittings, Plant and Machinery, Lab Equipment, etc. The Institute received a Treasury Allocation for Capital Grant of Rs.22.05 Mn.

Current Assets have increased from Rs. 56.79 Mn. to Rs. 68.84 Mn. while Cash and Cash equivalent have decreased by Rs. 12.79 Mn. due to investment on Call deposits.

Liquidity Ratio (ie. Current assets to Current liabilities) is 8 times compared to 7 times of previous year.

Equity and Reserves have increased by Rs. 59 Mn. compared to previous year.



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

TC/C/SLITA/1/2013

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

16 November 2014

The Chairman
Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels for the year ended 31 December 2013 in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act, No.38 of 1971.

The audit of Financial Statements of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels for the year ended 31 December 2013 comprising the statement of financial position as at 31 December 2013 and the comprehensive statement of income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13(1) of the Finance Act, No.38 of 1971 and Section 14(3) of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels Act, No. 12 of 2009. My comments and observations which I consider should be published with the Annual report of the Institute in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13(7)(a) of the Finance Act was furnished to the Chairman of the Institute on 25 August 2014.

1.2 Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.



1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000 - 1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Institute's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements. Sub-sections (3) and (4) of the Section 13 of the Finance Act No. 38 of the 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified audit opinion.

2. Financial Statements

2.1 Opinion

In my opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels as at 31 December 2013 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.





2.2 Comments of Financial Statements

2.2.1 Accounting Deficiencies

Recurrent expenditure amounting to Rs.95,482 incurred by the Institute in the preceding years for landscaping had been capitalized under the lands.

2.2.2 Accounts Receivable and Payable

The following observations are made.

- (a) Out of the sum of Rs.41,928,671 receivable as at 31 December 2013 on account of the supply of the services of the Institute of credit, a sum of Rs.2,880,285 remained outstanding over a period exceeding 2 years and the Institute had not implemented a course of action for the recovery of those debts.
- (b) Even though Goods and Services Tax amounting to Rs.290,441 brought forward in the accounts of the Textiles training and Services Centre and the cost payable amounting to Rs.55,810 brought forward in the accounts of the clothing Industry Training Institute amalgamated in the establishment of the Institute in the year 2011 had been included in the financial statement, Action had not been taken to settled the accounts.

2.2.3 Lack of Evidence for Audit

The evidence indicate against the following items of account had not been furnished to audit.

Item of Account	Value	Evidence not made available
	Rs.	
Trade Debtors	41,503,077	Letters of Confirmation of Balances
Fixed Assets	136,667,054	Board of Survey Reports Title Deeds



2.3 Non-compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

The following non-compliances were observed during the course of audit.

Reference to Laws, Rules, Regulations and Non-compliance Management Decisions

- | | |
|--|--|
| <p>(i) <u>Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka.</u></p> <p>(a) Financial Regulation 110</p>
<p>(b) Financial Regulation 104(1)</p> | <p>A separate register had not been maintained for recording the particulars of losses and damage.</p>
<p>Even though 02 laptops committee of Inquiry had not been appointed and inquiries had not been conducted to determine those responsible thereto.</p> |
| <p>(ii) Public Enterprises Circular No.95 of 14 June 1994.</p> | <p>Sums totaling Rs.429,000 had been paid during the year under review to 04 officers as the weekend course allowance solely on the approval of the Board of Governors without the approval of the Cabinet for Ministers or the Ministry of Public Administration or the General Treasury.</p> |

3. Financial Review

3.1 Financial Results

The financial result generated from the operating activities of the Institute for the year under review had been a surplus of Rs.41,840,234 as compared with the corresponding surplus of Rs.6,209,102 for the preceding year. The financial result for the year under review, as compared with the preceding year, indicated a favorable variance of Rs.35,631,132 and the increase of the total operating income for the year under review by a sum of Rs.42,410,390 had been the main reason thereto.





4. Operating Review

4.1 Performance

The main objective of the Institute is the training of persons for the textiles and garment manufacture related industries and carrying out services such as tests and consultancy. The performance relating to the execution of those activities as compared with the preceding year is given below.

Activity	2013	2012	Increase/ (Decrease) in the year under review	Increase/ (decrease) percentage
<u>Training</u>				
Number of Courses conducted	38	36	02	06
Number of participating students	363	583	(220)	(38)
Training Courses Income (Rs. Millions)	15.47	17.38	(1.91)	(11)
<u>On the Requests of External parties</u>				
Number of Courses conducted	141	121	20	17
Number of participating Students	3,067	3,320	(253)	(8)
Training Courses Income (Rs. Millions)	30.89	17.20	13.69	80
<u>Tests</u>				
Number of Tests	60,965	50,105	10,860	22
Tests Income (Rs. Millions)	75.43	47.28	28.15	60
<u>Consultancy Services</u>				
Number of Consultancy services	45	20	25	125
Consultancy Services Income (Rs. Millions)	5.46	2.31	3.15	136





The following observations are made in this connection.

- (a) Even though the participation of 1,089 students for 100 courses had been expected according to the Action Plan for the year 2013, only 38 courses had been conducted by the end of the year with the participation of 363 students. That represented decrease of 726 students than the expected number of students. Nevertheless, the income from the courses as compared with the preceding year as well had decreased by Rs.1.91 million.
- (b) The participation of students for the courses conducted at the request of external parties as compared with the preceding year had decreased by 253. Even though the member of students had decreased, the income from courses had increased from Rs.17.20 million to Rs.30.89 million due to the increase of course fees during the year under review.
- (c) Even though the Institute conducts seminars on the requests made by external parties, the Institute had not conducted any seminars whatsoever seminars in the year under review. Even though it is a major responsibility of the Institute to carry out promotional programed on the organization of such seminars for the prosperity of the Sector among those engaged in the sector, the management had not paid attention to that area.

4.2 Management Inefficiencies

The following observations are made.

- (a) A sum of Rs.669,607 had been paid by the Institute as a surcharge due to computation of the contribution to the Employees' Provident Fund without taking into account the Cost of Living Allowance from the year 2006 to the year 2011.
- (b) Even though a period of 18 years had elapsed after the receipt of 02 motor vehicles as a donation to the Institute, action had not been taken to affect the legal transfer of ownership even up to the end of the year under review.
- (c) Even though a sum of Rs.8 million out of the money provided by the Treasury in the year 2011 for the purchase of equipment for the Polgahawela Yarn Dyeing Centre under the Yarn Dyeing Project, had been spent in August 2011 for the purchase and installation the Yarn dyeing machinery and the related equipment, a Boiler Operator required for operating those machines had not been recruited. The center had not implemented the yarn dyeing activities required by the textile industrialists even up to the end of the year under review. The Institute informed me that it is only entrusted with the function of



purchase of the specified places, the function of dyeing the yarn by utilizing the machinery is devolved in the North Western Provincial Council and that the supervision of the related activities is the responsibility of the Ministry of Industries and commerce.

4.3 Underutilization of Funds

Out of the sum of Rs.26,651,969 made available from the provisions of the Ministry for the implementation of 04 Special programmes relating to the Textiles and Apparels Sector in the year under review, a sum of Rs.14,825,602 of 56 per cent had not been utilized for the relevant programmes.

4.4 Transactions of Contentious Nature

A sum of Rs.239,400 had been spent during the year under review for the publication of a notice extraneous to the objectives of the Institute.

4.5 Idle and Underutilized Assets

The following observations are made.

- (a) The stock of machinery spare parts valued at Rs.1,572,971 that existed as at the beginning of the year under review remained idle without being used even by the end of the year.
- (b) Even though a gate and the security hut had been constructed during the year 2011 at a cost of Rs.1,518,560, the gate and the security hut had not been used even up to the end of the year under review.
- (c) A motor vehicle costing Rs.900,000 had been lying idle without being used for running even by the end of the year under review.



- (d) Even though the Institute had maintained a Computer Learning Centre constructed at a cost of Rs.4,163,176, the Information Technology subject had not been included for the courses conducted by the Institute. As such the service rendered by the Institute for the improvement of the Knowledge in Information Technology of the student of the Centre had been very much limited. Nevertheless, that Centre had been kept open for students only for 14 days during the year under review.

4.6 Deficiencies in contract Administration

The following observations are made.

- (a) The cost estimate for the construction of the Engineering Works Building amounted to Rs.8,966,702 and the construction work had been awarded to the lowest bidder for Rs.5,361,615. The Technical Evaluation Committee had not considered as to how the construction could be done for an amount less than the engineering estimate by a sum of Rs.3,605,087. The contractor had abandoned the work in several instances due to the low cost. The original contract estimate as well had been amended several times and the work had been completed after a delay of $2\frac{1}{2}$ years at a cost of Rs.7,334,470. That amounted to an increase of 37 per cent over the value of the original contract.
- (b) Even though a sum of Rs.199,450 had been paid for fixing a doors and windows, a physical inspection of the construction of the building revealed that rain water had seeped into the building. As such situation could result in causing damage to the electrical equipment and other accessories installed in the building, it was not in a fit condition for use.

4.7 Resources of the Institute given to other Government Institutions

A double cab motor vehicle valued at Rs.7,500,000 given by the General Treasury to the Institute in the year 2012 had been released for use by the line Ministry contrary to Section 8.3.9 of the Public Enterprises Circular No. PED/12 of 02 June 2003.





4.8 Personnel Administration

The following observations are made.

- (a) The Institute had not prepared the new Scheme of Recruitment, Scheme of promotions and the Organization Chart for the approved cadre and obtained the approval of the Department of Management Services. In addition, the proposed Scheme of Recruitment under the restructure had not been forwarded to the National Salaries and Cadre Commission and obtained its recommendations.
- (b) According to Section 12(1) of the Sri Lanka Institute of Textiles and Apparels Act, No.12 of 2009, the Institute should establish a personnel Development Fund for the improvement of the skills and knowledge of the staff of the Institute, Nevertheless, such personnel Development Fund in terms of the said section had not been established even by the end of the year under review.

5. Accountability and Good Governance

5.1 Internal Audit

An Internal Audit Unit had been established and an Accountant of the line Ministry had been appointed on acting basis to attend to the internal audit work of the Institute. The copies of two internal audit queries for the year under review only had been furnished to the Auditor General.

5.2 Procurement Plan

Even though the procurement Entity should prepare a Master procurement plan including the procurement activities envisaged at least for a period of three years in terms of Section 4.2.1(a) and (b) of the Government procurement Guidelines, the procurement Plan had not been prepared even by the end of the year under review.



5.3 Budgetary Control

Variations ranging from 32 per cent to 154 between the budgeted income and the actual income and variations between 16 per cent to 194 per cent between the budgeted expenditure and the actual expenditure were observed, thus indicating that the budget had not been made use of as an effective instrument of management control.

5.4 Tabling of Annual Reports

The Report relating to the year 2012 had not been tabled in parliament even by 31 March 2014.

5.5 Unsettled Audit Paragraphs

Even though the Committee on Public Enterprises had directed at the meeting held on 16 October 2012 that attention should be paid for conducting scientific researches of the clothing industry, apart from the establishment of a Research and Development unit and carrying out primary examination of the clothing industry, on other work had been done by the unit.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

- (a) Accounting
- (b) Accounts Receivable and Payable
- (c) Assets Control
- (d) Personnel Administration
- (e) Stores Control
- (f) Organization of Courses

W.P.C. Wikramaratne
Auditor General (Acting)

