ஆண்டு அறிக்கை

2013

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

(1984 இல் பாராளுமன்ற சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்டது)

மக்கள் தொடர்பாடல் மற்றும் தகவல் அமைச்சு

இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை,
கொழும்பு 8,
இலங்கை
மி -அஞ்சல்: sliopreg@sltnet.lk
தொலைபேசி இல.: 2686162 , 2679791
தொலைநகல் இல.: 2686162

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
அறிமுகம்	1
செயல்கூற்று	1
உத்திகளும் பொறுப்புக்களும்	1
நோக்கங்கள்	1
நிறுவகத்தின் பலம்	2
நோக்கங்களும் கருத்துக்களும்	3-4
ஆளுநர் சபை - இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்	5
பணியாட்டொகுதி - இலங்கைஅச்சீட்டு நிறுவகம்	6
நிறுவக கட்டமைப்பு	7
வருகை தரும் நிறுவக பணியாட்டொகுதி	8-9
கிளைகள்	10
பாடநெறி விபரங்கள்	11
இ.அ.நி. இல் தொழில் அபிவிருத்தி பாதை	12
நிதி தரவு	13
2013 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்டுள்ள வேலைபட்டறை மற்றும் கலந்துரையாடல்கள்	14
மாணவர் தரவு	15
வன்பொருள் பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	16
நிதிக்கூற்றுக்கள் - 2013	17
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை - 2013 குறிப்புக்கள்	18
நிறுவகத்தின் செயற் சாதனை 2013	19

பொது தகவல்

பெயர் : இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் (இ.அ.நி.)

தாபித்தது : பாராளும ற சட்டத்தால் தாபிக்கப்பட்டது - 1984 ஆம் ஆண்டு

முகவரி : 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை,கொழும்பு 8

தொலைபேசி : ங 9412686162 ங 9412679791

தொலைநகல் : ங 9412686162

பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம் : 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8

வங்கிகள் : மக்கள் வங்கி, தேசிய சேமிப்பு வங்கி, இலங்கை வங்கி

கணக்காய்வாளர்கள் :

1. டி. எச். பீ. முனவீர அ ட் கம்பனி
2. கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

அறிமுகம்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகமானது, த ஆரம்பத்திலிருந்தே பாரிய நோக்கங்களை கருத்திற் கொண்டு மொத்தமாக த னை அர்ப்பணித்து இலங்கையில் அச்சீட்டு மற்றும் வரைவியற் (Graphic) கைத்தொழிலில் உயர் அறிவு பெற்ற, திறமைமிக்க வல்லுநர்களை உருவாக்குவதில் ஒரு மு னோடி தொழில்வாய்ப்பு அங்கமாக விளங்குகி றது

இந்நிறுவகமானது, ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சி கீழ் 1984 இல் பாராளும ற சட்டத்தால் தாபிக்கப்பட்டது. மேலும் விஞ்ஞான, தொழில்நுட்ப கல்வியில் அர்ப்பணித்து வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலில் வேண்டப்பட்டவாறு எப்போதும் பரந்த அறிவுபெற்ற திறமைமிக்கவர்களை உருவாக்கும் ஒரு நிறுவகமாகும். எனினும் நாட்டி சமூக-பொருளாதார மு னேற்ற சந்தர்ப்பங்களில் இக்கைத்தொழில் எதிர்நோக்கும் நவீன தேவைகளுக்கு உதவுவதுமே விசேட கடமையாகும்.

செயல் கூற்று :

இது இலங்கையில் வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலை கவருவதற்கான தொழில்வாய்ப்பு வேலைகளுக்கு பயனுள்ள தரமான பயிற்சி மத்திய நிலையமாக மாணவர்களுக்கு அமைகிறது.

உத்திகளும் பொறுப்புகளும்

வியாபார மற்றும் வர்த்தகத்தில் அதிகரித்து வரும் போட்டிகளி பி னடைவில், இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் உயர் தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவ தேவைப்பாடுகளி தேவைகளை எதிர்நோக்கும் மேலும் திறமைகள் மற்றும் அறிவை தொடருவதற்கான அத அமுலாக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் உத்திகளை மீள் கட்டமைத்தல் / மீள் ஒழுங்கு முறைப்படுத்தலி செய முறையில் தற்போது ஈடுபட்டுள்ளது.

நோக்கங்கள் :

- அவற்றை பயிற்றுவிற்பதற்கு - இலங்கையில் அச்சீட்டு தாபனங்களி தரங்களை விருத்தி செய்யும் நோக்குட திட்டமிடல், மூலப்பொருட்களை உபயோகித்தல், செய முறைகள், தொழில்நுட்பங்கள் முதலியவற்றி விருத்தியி மூலம் அச்சீட்டு கைத்தொழிலில் தற்போது தொழிலில் அமர்த்துதல்.
- அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவத்தில் பயிற்சி பாடநெறிகளை ஏற்பாடு செய்தல்.
- இந்நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படும் பயிற்சி பாடநெறிகளுட தொடர்புடைய சா றிதழ்கள் மற்றும் டிப்ளோமாக்களை வெகுமதியாக வழங்கல்.
- சிற்றறிக்கை மற்றும் / அல்லது வேறு பருவ வெளியீடுகளி மூலம் வழக்கிலுள்ள கல்வி பாடநெறிகள் மற்றும் புதிய பாடத்திட்டங்கள் தொழில்நுட்பங்கள் பற்றிய அச்சீட்டு வர்த்தக தகவல்களை பரப்புதல் மற்றும் ஏற்பாடு செய்தல்.
- மாணவர் பரிமாற்று நிகழ்ச்சித்திட்டத்தி மூலம் பரிமாற்றுதல் மற்றும் அச்சீட்டு பாடசாலைகளில் மற்றும் அச்சீட்டு இல்லங்களில் வெளிநாட்டு பயிற்சிக்கு அனுசரணை வழங்கல்.
- உள்நாட்டு அச்சீட்டு கைத்தொழிலி தரங்களை உயர்த்துவதற்குரிய தகவல், அப்படியென அறிதல்/ நவீன தொழில்நுட்பங்களை கிரகிக்கும் நோக்குட அச்சீட்டு வர்த்தகத்துட தொடர்புடைய வர்த்தக சந்தைகளில் பங்கேற்றல்.

நிறுவகத்தி பலம் :

வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழிலி எல்லா முத மை தோற்றங்களுட தொடர்புடைய பயிற்சி நிறுவகத்தை நடாத்தும், இரு தசாப்பதங்களுக்கு மேல் அனுபவத்துடனான இ.அ.நி. ஆனது, அலுவல்கள் துறையில் நிபுணத்துவம் பெற்று கல்வியில் மு னிற்குமென தற்போது கருதப்படுகி றது. கைத்தொழிலில் எல்லா உரிய தோற்றங்களிலும் பூரண அறிவை வழங்கும் ந கு கட்டமைக்கப்பட்டுள்ள மற்றும் பரந்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களி பாகமாக, இந்நிறுவகமானது, ந கு உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்ட கணனி கூறு மற்றும் த முறையான உபயோகத்திற்கு எப்படி என அறியும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் திறமைகளை பெறுவதற்கான பொறித்தொகுதி, ஆகியவற்றுட பக்கபலமாக இருக்கிறது. எவ்வாறாயினும் அதி முக்கியமானதும் குறிப்பிடத்தக்கதுமான தோற்றமானது, அத அனுபவமுள்ள தொழில்சார் தராதரமுடைய கற்பிப்போர் குழுவைக் கொண்டதேயாகும்; தங்கள் அளவிட முடியாத திறமையுட பயிற்சியாளர்களை தொடர்ந்து வழிநடத்தும் வருகைதரும் விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் போதனாசரியர்களுமாகும்.

ஏற்கனவே சித்திபெற்றோரி வெற்றிக்கு காரணம், தற்போதைய பயிற்சியாளர் குழுக்களி அறிவுக்கூர்மையும் உற்சாகமுமே ஆகும். எதிர்வரும் தொழில்நுட்பப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களி இரகசியத்தி பலமானது உண்மையில் இந் நிறுவகத்தி திறமையும் பயனும் அளவிடும் நிதர்சன அளவு கோலாக அமைந்தமையேயாகும்.

இதனை ஆரம்பிக்கும் வேளையில் இந்நிறுவகமானது, அச்சீட்டில் தொழில்சார் திறமைகளி மு னேற்றத்திற்கு, அதாவது சர்வதேச மட்டங்களில் தகுதியை ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய இக்கைத்தொழிலுக்கு தேவையான தொழில்நுட்பம் மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகிய இரண்டினதுமான சூழலே முக்கிய கருவியாக கருதப்பட்டது. ஒரு தசாப்பதத்திற்கும் மேற்பட்ட பி னரே, திறமைகளுக்கான மு னேற்றும் சந்தர்ப்பம் வழங்கும் பொருளாதாரம் கூடுதலாக முடக்கி விடப்பட்டது.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம், அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலும் முகாமைத்துவமும் மற்றும் கட்புலத் தொடர்பாடலும் முகாமைத்துவமும் ஆகிய துறைகளில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட உயர் டிப்ளோமா வரை இட்டுச் செல்லும் நிபுணத்துவம் மற்றும் பல்வேறு கல்வி துறைகளில் பற்பல வடிவிலான பயிற்சிகளை விருத்தி செய்துள்ளது.

அனுபவத்தை கையாளுதல் உட்பட பயிற்சியி பல்வேறு வழிகளிலான தகைமை, வெளிநாடுகளில் மேலும் உயர் தொழில்நுட்பவியல் சூழலில் உயர் பயிற்சி மட்டங்களை பி பற்றுவதற்கு தேவையான பல களை வழங்குகி றன. இச்சந்தர்பங்களானது, இந்நாட்டி அச்சீட்டு தரங்களி முழு விருத்திக்கு, விரும்பிய அத்தகைய பலனை பெறுவதற்கான திறமைகள் மற்றும் உயர் அங்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்கான இலங்கை அச்சீட்டு கைத்தொழிலுக்கு தேவையானவற்றை வழங்குகி றன.

இந்நிறுவகத்திற்கு, இக்கைத்தொழில் மற்றும் இதனுட இணைந்த துறைகளில் ஒரு தொகை தொழில்சார் சேவைகளை பெறுவதற்கான அறிவு மற்றும் திறமை வழங்கும் ஒரு அரிய சந்தர்ப்பமாக அமைகிறது. கற்பிக்கும் வகுதிகளை நடாத்துதல், பாடநெறிகளை தயாரித்தல் மற்றும் கல்வி பாடநெறிகளையும் பாடத்திட்டங்களையும் ஒழுங்குப்படுத்தலில் தாங்களே நேரடியாக ஈடுபடுதலானது, நிறுவகத்தி பல்வேறு அலுவல்களி விரும்பத்தக்க தரங்கள் மற்றும் நிலைமாறா அளவினையும் வழங்குகி றன.

இந்நிறுவகமானது, வரைவியல் வரைதல்கள் கைத்தொழில் பற்றிய இணையில்லா புத்தக சேகரிப்புக்கள் மற்றும் வெளியீடுகளுடனான ஒரு நூல் நிலையத்தையும் கொண்டுள்ளது. இவை செய முறை மற்றும் கோட்பாட்டு வகுதிகளில் பெறப்பட்ட பெறுபேறுகளுக்கு விரும்பத்தக்க ஆழ்ந்த அறிவினை வழங்குகி றன.

நோக்கங்களும் கருத்துக்களும்

பொது

அச்சீடானது, அநேகமாக ஒவ்வொரு மானிட பிரயத்தனங்களுக்கான அடிப்படையையும் அடித்தளத்தையும் வழங்குகின்றதென சொல்வது சரியானதே. ஆகவே, இக்கைத்தொழில் விரைவான தொழில்நுட்பவியல் மாற்றங்களின்கீழ் விசேடமாக எப்போதும் மாறும் தகவல் தொழில்நுட்பவியலுடன் இயங்குகின்றது. அச்சீட்டு கைத்தொழிலிற்கான விரைவான மாற்றங்கள் மேலும் முக்கியத்துவமானதாகவும் உரியதாகவும் இருக்கின்றது. ஏனெனில், சர்வதேச சந்தை தேவைகளை எதிர்கொள்ளும் அதன் வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் அடிப்படையை மீள்சரிசெய்தல் எனும் செயன்முறையை நாடி இருகின்றமையால் ஆகும். இந்நிறுவனமானது, பொதியிடுதல், வரைவியல் வடிவமைப்பு தரக்கட்டுப்பாடு ஆகிய துறைகளில் புதிய மாற்றங்கள் மற்றும் தேவைகளை தெரிந்து வைத்திருக்கின்றது.

திருப்தியான உற்பத்தி மற்றும் தரத்தை நாட்டிற்கு தருவதற்கான அரசின் பிரயத்தனங்களுக்கு ஆதரவு அளிப்பதற்கு இந்நிறுவனமானது, தங்கள் முகாமைத்துவ திறமைகளை கவரும் நோக்குடன் முகாமைத்துவம் மற்றும் மேற்பார்வை பதவிநிலை அலுவலர்க்காக குறுகிய பாடநெறிகளை ஏற்கனவே ஒழுங்கமைத்து ஆரம்பித்துள்ளது.இப்பாடநெறிகளின் தரமும் உற்பத்தியும் இரு பிரிக்கமுடியாத மூலங்களாக அமைக்கப்பட்டுள்ளது.

அதி முதலீட்டு ஊக்குவிப்பு வலயங்களின் அமைப்பு, தங்கள் முதலீட்டு பொதிகளுடன் வெளிநாட்டு தொழில் முயற்சிகளின் வருகை எப்படி தெரியுமென்னும் தொழில்நுட்பம் மற்றும் வியாபார கலை அத்துடன் தனியார் பிரிவு அபிவிருத்தியின்மீதான அதிகரிக்கும் முக்கியத்துவமும், வெற்றிகரமான அச்சீட்டு கைத்தொழிற்கான அதி உன்னத சூழலை உருவாக்கும். எனினும், கைத்தொழிலின் தொடர் வெற்றியானது, நாம் புதிய மாற்றங்களையும் தேவைகளையும் எவ்வளவு விரைவாக எவ்வளவு தூரத்தில் எதிர்கொள்கின்றோம் என்பதை பொருத்ததேயாகும்.

இ.அ.நி. ஆனது, இக்கைத்தொழிலில் புதிய தொழில்நுட்பவியல் அபிவிருத்திகளுடனான வழியில் பயிற்சி திட்டங்களையும் அதன் மூலப்பொருட்களையும் தரமுயர்த்தும் செயன்முறையில் தொடருகின்றது. இ.அ.நி. இல் இரு வர்ண தொடரோட்ட ஊட்டல் லித்தோ இயந்திர செயற்பாடுகளின் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் வீஏ அச்சீட்டு பாடசாலையுடன் இணைந்து பீசீபீரொனிக் ஹெய்டில்பேர்க் இயந்திரத்தில் பாடசாலை விட்டு விலகியோரிற்கான விசேட பயிற்சியின் மேலதிகம் என்பன இ.அ.நி. பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு பெறுமதிசேர் தோற்றத்தை தருகின்றது.

கட்புல தொடர்பாடலும் முகாமைத்துவமும் அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலும் முகாமைத்துவமும் ஆகிய இரண்டு உயர் டிப்ளோமாக்களை நடாத்துவதற்கு கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைந்தமையானது இ.அ.நி. இன் குறிப்பிடத்தக்க ஒரு சாதனையாகும்.

கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் நடாத்தப்படும் எம்பிஏ நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அனுமதி பெறுவதற்கு முன் - வேண்டப்பட்டவாறு உயர் டிப்ளோமா ஏற்றுக்கொள்ளலானது,இ.அ.நி. இற்கு ஓர் பெறுமதியான அறிமுகமாகிறது.

இலங்கையில் அச்சீட்டு தொழிலை நன்றாக தாபிப்பதற்கும் அச்சீட்டு தரத்தை உயர்த்துவதற்குமாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட வேண்டியிருக்கின்றது. நவீன அச்சீட்டுக் கைத்தொழிலானது, மின்னியல் முன் அச்சீட்டு செயன்முறைகளுடன் தன் அலுவல்களை பூர்த்திசெய்துகொண்டிருக்கின்றது, இலங்கை தன் அச்சீட்டு தரத்தை

யும் வெளிநாட்டு போட்டிகளில் ஈடுபட வேண்டியிருப்பதையும் கையாள்வதற்கு அச்சீட்டு செயன்முறையில் சிறந்த அறிவும் நிபுணத்துவமும் பெற வேண்டியது அவசியமாகின்றது.

தற்போது இலங்கையில் கல்வி உயர் மட்டங்கள் மற்றும் வடிவமைப்பு வரைதல் கைத்தொழிலின் பல்வித ஒழுங்குமுறைகளில் பயிற்சி பெறக்கூடிய ஒரே நிறுவகமாக இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் இருக்கின்றது. இந் நிறுவகம், இக்கைத்தொழிலின் எல்லா பயிற்சி தேவைப்பாடுகளாக தரப்பட்டுள்ள முக்கிய கட்டமைப்பு, உப கரணம் மற்றும் பொறித்தொகுதி முதலியவற்றை வழங்குகின்றது. மேலதிகமாக இந்நிறுவகமானது, கைத் தொழிலின் தொழில்நுட்பவியல் தேவைகளை எதிர்கொள்வதற்கான முறைகள் மற்றும் தொழில்நுட்பங்களை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு தனிப்பட்ட அச்சீட்டாளர்களுக்கு உதவிகளையும் ஆலோசனைகளையும் வழங்குகின் றது. போதிய இடப்பரப்புடன் உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்டுள்ள மற்றும் தேவையான பயிற்சி மூலவளங் களை கொண்டுள்ள இந்நிறுவகம், பொறி ஆய்வுகள், மை மற்றும் தாள்களை பரீட்சித்தல், தரத்தின் ஆய்வு கள் முதலியன போன்ற உதவிகளை தேடுவோருக்கு மேலதிக சேவைகளை மேலும் வழங்கக்கூடியதாக இருக்கின்றது.

இ.அ.நி. இற்கு புதிய வளவுகள்

மேற்கூறப்பட்ட உண்மைகளை கருத்திற்கொண்டு, இலங்கையில் அச்சீட்டு அலுவல்களை விரிவுபடுத்துவது டன், இது நிறுவகத்தின் அலுவல்களை மேலும் சிறப்புறுவதற்கு உபகரணங்கள் பொருத்தப்பட்ட தொழில்நுட்ப நிலையமாக தாபிப்பதற்கு தேவைப்பாடுகள் இருக்கின்றன. இந்நிறுவகத்தின் ஆளுநர் சபையானது, தற் போதைய இட்பரப்பு மற்றும் வசதிகள் குறைபாடு காரணமாக நல்லெதிர்பார்ப்புகளுடன் இருக்கின்ற, தனக் கென ஒரு கட்டடத்தில் உபகரணங்களுடன் பூர்த்தியான தொழில்நுட்ப பயிற்சி நிலையத்தை தாபிப்பதற்கு இவ் அச்சீட்டு கைத்தொழிலினால் ஆக்கப்பெற்ற மனம் நிறைந்த தேவைகளை முன்வைத்தது. இந்நோக்கத் துடன் சபையானது,அரசாங்க அச்சகத்தினுள் 40 பேர்ச்சுக்கள் விஸ்தீரணம் கொண்ட காணித்துண்டை அரசாங்கத்திடமிருந்து பெற்றுள்ளது.

அடுத்த படிநிலையானது இ.அ.நி. இன் பயிற்சி நிலையத்தை அமைப்பதற்கென நிதி உதிவயை நாடுகின்றது.

ஆளுநர்கள் சபை - இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

- திரு. பீ.எச்.எல்.வீ. டீ சில்வா
  அசாங்க அழுத்தகா் - அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்

- திரு. ஜே.பி. ஹீன்கெந்த
  தவிசாளர் - அரச அச்சீட்டுக் கூட்டுத்தாபனம்

- திரு. ஜொனி பெர்ணான்டோ
  தலைவர் - இலங்கை அச்சீட்டாளர் சங்கம்

- திரு. டட்லி தம்பிநாயகம்
  தலைவர் - இலங்கை பொதியிடல் நிறுவகம்

- திரு. அஜித் ஆர். டீ சில்வா
  பணிப்பாளர்/பி.நி.அ. - DAC கிரபிக்ஸ்

- திரு. அபய அமரதாச
  பொது முகாமையாளர் - ANCL, லேக் ஹவுஸ்

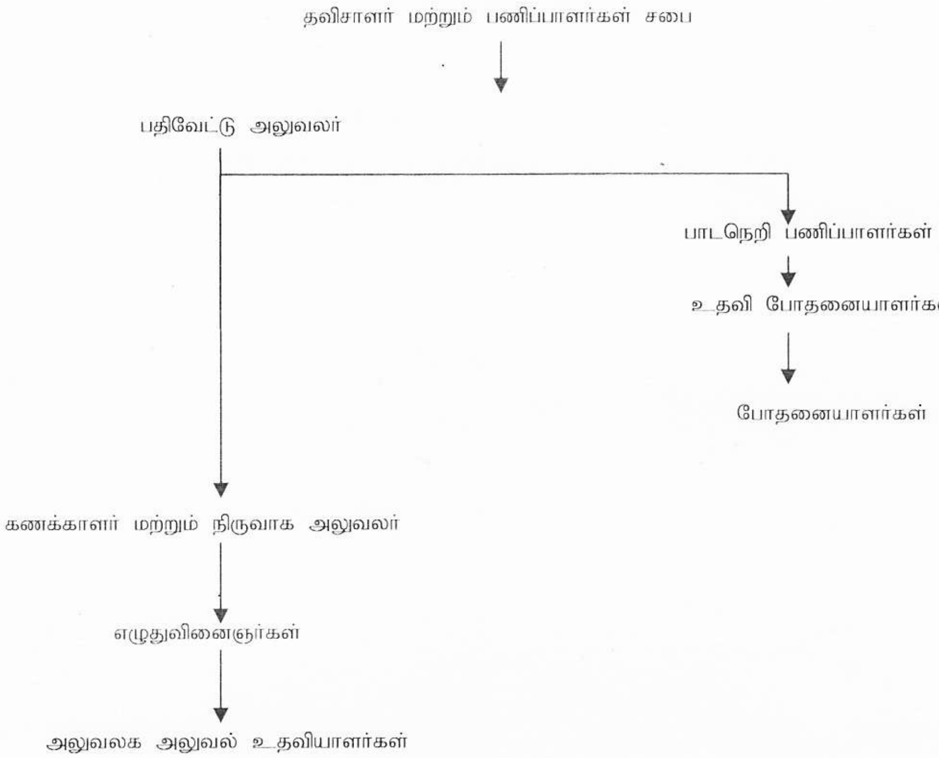
- திரு. நிஹால் அத்துக்கோறள
  முகாமைத்துவ பணிப்பாளர் - ஜவன கிரபிக்ஸ்

- திருமதி டபிள்யு.ஏ.ஜே. விக்ரமஆரச்சி
  உதவி பணிப்பாளர் - பொது திறைசேரி

பணியாட்டொகுதி - இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

*	திரு. சிசிர பரணகே	-	பதிவாளர்/பி.நி.அ
*	திரு. எச்.கே.பி. இந்திரகுமார்	-	கல்விகள் பணிப்பாளர்
*	திருமதி ஹிமாஷி பொன்சேக்கா	-	நிருவாகம் மற்றும் கணக்குகள் உதவியாளர்
*	திருமதி தனுஜா தமயந்தி	-	போதனையாளர்
*	திரு. ஆர்.ஏ.எம். பிரேமசிறி	-	போதனையாளர்
*	திரு. ஷமல் ஹெட்டிஆரச்சி	-	போதனையாளர்
*	திரு. டபிள்யு.எம். சனத்	-	போதனையாளர்
*	திரு. ஹரித்த வண்டபொட	-	போதனையாளர்
*	திரு. சமந்த குலதுங்க	-	போதனையாளர்
*	திரு. டபிள்யு.ஏ.எம். லங்காதிலக்க	-	எழுவினைஞர்
*	திரு. ஈஸ்ரவரி ஈடின்	-	அலுவலக உதவியாளர்

நிறுவக கட்டமைப்பு



அங்கீகரிக்கப்பட்ட பணியாட்டொகுதி

பதிவேட்டாளர்	01
பாடநெறி பணிப்பாளர்	01
உதவிப் போதனையாளர்கள்	01
போதனையாளர்கள்	07
கணக்காளர் மற்றும் நிர்வாக அலுவலர்	01
எழுதுவினைஞர்	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01

தற்போதைய பணியாட்டொகுதி

பதிவேட்டாளர்	01
பாடநெறி பணிப்பாளர்	01
உதவிப் போதனையாளர்கள்	01
போதனையாளர்கள்	05
கணக்காளர் மற்றும் நிர்வாக அலுவலர்	01
எழுதுவினைஞர்	01
அலுவலக அலுவல் உதவியாளர்	01

வருகை தரும் நிறுவக பணியாட்டொகுதி

கலாநிதி ஏ.ஏ.சீ. அபேசிங்ஹ	-	சிரேட்ட விரிவுரையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திருமதி எஸ்.பி. ரணசிங்ஹ	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திருமதி ருவங்கி சந்திரசேகர	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திரு. சந்தன விஜேகோன்	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திரு. ஜீ.எஸ்.பீ. ரந்திவெல	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திரு. ஜீ.ஆர்.ரீ சில்வா	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திரு. எஸ். சசிதரன்	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திரு. எம்.சீ.பீ. அத்தபத்து	-	சிரேட்ட முகாமையாளர், முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி பீடம், இலங்கை பல்கலைக்கழகம்
திரு. அசோக்க நாணயக்கார	-	விரிவுரையாளர் மற்றும் பயிற்றுவிப்பவர், அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல்
திருமதி கங்காணி லியனகே	-	பிரதி அரசாங்க அழுத்தகர்
திரு. பி. பத்திரண	-	அச்சீட்டு முகாமையாளர், பிரின்ட்டிங் கெயார் (பீவீரீ) லிமிட்டெட்

திரு. ரசன்த சந்திரதிலக்க	-	உற்பத்தி முகாமையாளர், ரிவிர பப்ளிகேஷன்ஸ்
திரு. வண. ரெலிங்	-	வடிவமைப்பு ஆலோசகர்
திரு. ஜகத் மதநாயக்க	-	விற்பனை முகாமையாளர், DIC லங்கா (பீவீ) லிமிட்டெட்
திரு. எம்.ஏ. ஜஸ்டின்	-	விரிவுரையாளர், பேப்பர்ஸ் ரெக்னொலொஜி
திரு. சிசிர பரணகே	-	பதிவாளர்.்.பி.நி.அ., இ.அ.நி.

கிளைகள்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மாத்தளையில் ஒரு கிளையைக் கொண்டுள்ளது.

<u>மாத்தளை கிளை முகவரி:</u>

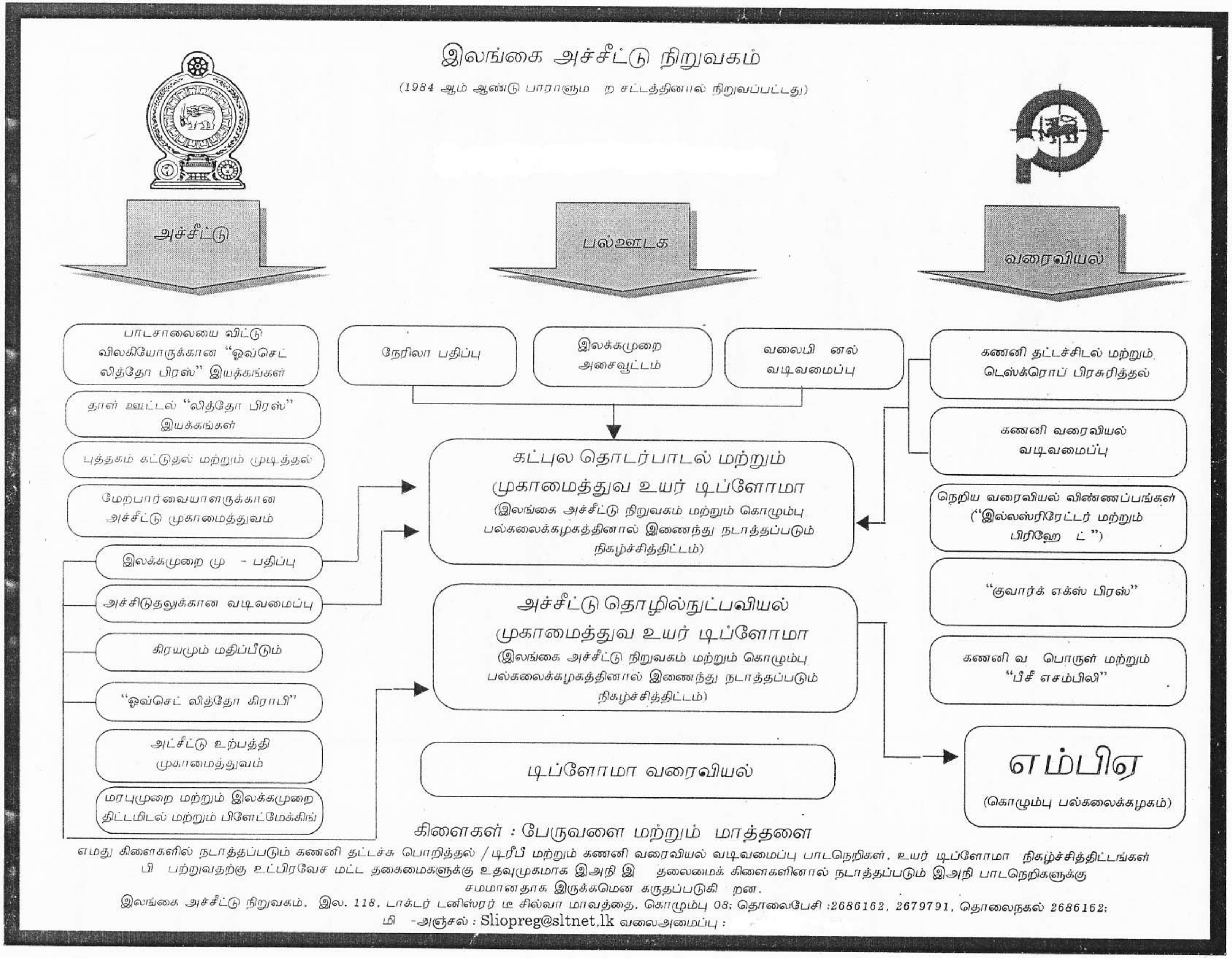
இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்,
மாவட்ட செயலகம்,
மாத்தளை
தொலைபேசி இல. : 060-2683839

<u>மாத்தளை கிளையில்நடாத்தப்படும் பாடநெறிகள்</u>

1. கணினி தட்டச்சுயிடுதல் மற்றும் டிஎஸ்ரீ
2. கணினி வரைவியல் வடிவமைப்பு
3. எம்எஸ் ஒபீஸ்
4. இணயத்தள வடிவமைப்பு

பாடநெறி விபரங்கள்

பாடநெறி	காலப்பகுதி	பாடநெறிக் கட்டணம் (ரூபா)
கணினி தட்டச்சு மற்றும் ''டெஸ்கரொப் பப்லி ஷிங்''	120 மணித்தியாலங்கள்	11,850
அச்சீட்டிற்கான கிரயமும் மதிப்பீடும்	01 வருடம்	11,350
''ஓவ்செட் லித்தோகிராபி''	01 வருடம்	14,850
கணினி வரைவியல் வடிவமைப்பு	114 மணித்தியாலங்கள்	14,350
தாள் ஊட்டு ''லித்தோ பிரெஸ்'' இயக்கங்கள்	26 வாரங்கள்	14,850
அச்சீட்டிற்கான வடிவமைப்பு	01 வருடம்	11,350
இணையத்தள வடிவமைப்பு	20 வாரங்கள்	14,850
பாடசாலை விட்டு விலகியோருக்கான ''ஓவ்செட் பிரெஸ்'' இயக்கம்	14 மாதங்கள்	18,250
நேரிலா பதிப்பு	16 வாரங்கள்	19,850
இரக்கமுறை அசைவூட்டம்	24 வாரங்கள்	19,350
கணினி வன்பொருள் மற்றும; PC பொருத்துதல்	14 வாரங்கள்	10,000
MS ஒப்பீஸ்	16 வாரங்கள்	10,350
திட்டமிடல் மற்றும் ''பிளேட் மேக்கிங்''	12 வாரங்கள்	9,350
புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் பூர்த்தி செய்தல்	01 வருடம்	13,850
கட்புல மற்றும் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா	02 வருடங்கள் பகுதி நேரம்	95,000
அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத் துவ உயர் டிப்ளோமா	02 வருடங்கள் பகுதி நேரம்	95,000
கணினி வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	01 வருடம்	28,350


இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
(1984 ஆம் ஆண்டு பாராளும ற சட்டத்தினால் நிறுவப்பட்டது)
அச்சீட்டு
பல்ஊடக
வரைவியல்
பாடசாலையை விட்டு விலகியோருக்கான "ஓவ்செட் லித்தோ பிரஸ்" இயக்கங்கள்
தாள் ஊட்டல் "லித்தோ பிரஸ்" இயக்கங்கள்
புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் முடித்தல்
மேறபார்வையாளருக்கான அச்சீட்டு முகாமைத்துவம்
இலக்கமுறை மு - பதிப்பு
அச்சிடுதலுக்கான வடிவமைப்பு
கிரயமும் மதிப்பீடும்
"ஓவ்செட் லித்தோ கிராபி"
அட்சீட்டு உற்பத்தி முகாமைத்துவம்
மரபுமுறை மற்றும் இலக்கமுறை திட்டமிடல் மற்றும் பிளேட்மேக்கிங்
நேரிலா பதிப்பு
இலக்கமுறை அசைவூட்டம்
வலைபி னல் வடிவமைப்பு
கட்புல தொடர்பாடல் மற்றும் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா
(இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மற்றும் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் இணைந்து நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்)
அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா
(இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் மற்றும் கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தினால் இணைந்து நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்)
டிப்ளோமா வரைவியல்
கணனி தட்டச்சிடல் மற்றும் டெஸ்க்ரொப் பிரசுரித்தல்
கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு
நெறிய வரைவியல் விண்ணப்பங்கள் ("இல்லஸ்ரிரேட்டர் மற்றும் பிரிஹே ட் ")
"குவார்க் எக்ஸ் பிரஸ்"
கணனி வ பொருள் மற்றும் "பீசீ எசம்பிலி"
எம்பிஏ
(கொழும்பு பல்கலைக்கழகம்)
கிளைகள் : பேருவளை மற்றும் மாத்தளை
எமது கிளைகளில் நடாத்தப்படும் கணனி தட்டச்சு பொறித்தல் / டிரீபி மற்றும் கணனி வரைவியல் வடிவமைப்பு பாடநெறிகள், உயர் டிப்ளோமா நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்
பி பற்றுவதற்கு உட்பிரவேச மட்ட தகைமைகளுக்கு உதவுமுகமாக இஅறி இ தலைமைக் கிளைகளினால் நடாத்தப்படும் இஅறி பாடநெறிகளுக்கு
சமமானதாக இருக்குமென கருதப்படுகி றன.
இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம், இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 08; தொலைபேசி :2686162, 2679791, தொலைநகல் 2686162;
மி -அஞ்சல் : Sliopreg@sltnet.lk வலைஅமைப்பு :

இங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

2013, திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு நிதி ஆய்வு

தலைமை அலுவலகம்	*2013 ஆம் ஆண்டின் பாத்திடு ரூபா*	*2013. திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறான உண்மைகள் ரூபா*
செயற்பாட்டு வருமானம்	12,502,300.00	15,582,563.00
செயற்பாடற்ற வருமானம்	3,865,500.00	5,460,661.00
மொத்த வருமானம்	16,367,800.00	21,043,224.00
செலவு	12,239,226.00	12,912,574.00
செயற்பாட்டு இலாபம்/நட்டம்	263,074.00	2,670,029.00
மொத்த இலாபம்/நட்டம்	4,128,574.00	8,130,690.00
மாத்தளை கிளை	*2013 ஆம் ஆண்டின் பாத்திடு ரூபா*	*2013. திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறான உண்மைகள் ரூபா*
வருமானம்	587,500.00	344,000.00
செலவு	389,101.00	389,101.00
மொத்த இலாபம்/நட்டம்	198,399.00	(360,79.00)

2013 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட வேலைபட்டறைகளும் கலந்துரையாடல்களும்

இலவச கலந்துரையாடல்கள்

கலந்துரையாடல்	*நடாத்தப்பட்ட திகதி*	*பங்குபற்றியோர்*
1. வரைவியல் வடிவமைப்பு	10.02.2013	45
2. வரைவியல் வடிவமைப்பு	12.05.2013	20
3. வரைவியல் வடிவமைப்பு	30.06.2013	36
4. வரைவியல் வடிவமைப்பு	01.09.2013	36
5. வரைவியல் வடிவமைப்பு	17.09.2013	30

தொழில்நுட்ப கலந்துரையாடல்கள்/வேலைபட்டறைகள்

கலந்துரையாடல்	*நடாத்தப்பட்ட திகதி*	*பங்குபற்றியோர்*
1. முன் அச்சீட்டின் தரக் கட்டுப்பாடு மற்றும் கிரயமும் மதிப்பீடும் முக்கியமானவை	09.03.2013	23
2. எதிர்கால அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலில் முன் அச்சீட்டு அறையில் தரக் கட்டுப்பாடு	12.05.2013	17
3. இலக்கமுறை அச்சீட்டு பற்றிய கலந்துரையாடல்	02.06.2013	64

மாணவர் தரவு

பாடநெறிகள்	2013	
	எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கை	உண்மையான மாணவர் எண்ணிக்கை
1. வரைவியல் வடிவமைப்பு	250	280
2. "ஓவ்செட் லித்தோகிராபி"	20	44
3. கணினி தட்டச்சு	130	153
4. கிரயமும் மதிப்பீடும்	10	18
5. அச்சீட்டு வடிவமைப்பு	20	29
6. இணையத்தள வடிவமைப்பு	30	35
7. நேரிலா பதிப்பு	20	17
8. "ஓவ்செட் லித்தோகிராபி" (முழு நேரம்)/தாள் ஊட்டல்	50	39
9. இலக்கமுறை அசைவூட்டம்	11	12
10. கணினி வன்பொருள் மற்றும் PC பொருத்துதல்	14	11
11. "மைக்கிரோசொவ்ட் ஒபிஸ்"	40	48
12. வரைவியல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா	50	30
13. புத்தகம் கட்டுதல் மற்றும் பூர்த்திசெய்தல்	30	59
14. அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா	10	தொடர்கின்றனர்
15. கட்புல மற்றும் முகாமைத்துவ உயர் டிப்ளோமா	15	தொடர்கின்றனர்
16. தாள் ஊட்டல்	25	33

வன்பொருள் மற்றும் பொறித்தொகுதி/உபகரணம்

வரைவியல் கூறு

- கணினி பரிசோதனை கூடம் 01 - 10 துண்டுகள் + 01 ஸ்கேனர்
- கணினி பரிசோதனை கூடம் 02 - 10 துண்டுகள் + 01 ஸ்கேனர்
- கணினி பரிசோதனை கூடம் 03 - 10 துண்டுகள் + 01 ஸ்கேனர்

பல்ஊடக கூறு

- பல்ஊடக பரிசோதனை கூடம் - 10 துண்டுகள்
  01 நிழற்பட கருவி
  01 நேரிலா பதிவு முறைமை
  01 தொலைக்காட்சி

அச்சீட்டு கூறு

- கோர்ட் (KORD) தனி வர்ண ஓவ்வெட் அச்சீட்டு இயந்திரம் 01
- சோர்ட் (SORZ) இரு வர்ண ஓவ்வெட் அச்சீட்டு இயந்திரம் 01
- தகடுஅ ஒளி ஊடுறுவல் கூறு 01
- கிளொரின் இயந்திரம் 01

தரக் கட்டுப்பாட்டு கூறு

ஸ்பெக்ரோடெனிஸிரோமீட்டர்
டெனிஸிரோமீட்டர்
டியுரோ மீட்டர்
மைக்ரோ மீட்டர்
இலக்கமுறை வர்ண நிறுவி
ஸ்பெக்ரோ ஐ

31 திசெம்பர், 2013 திகதியுடன் முடிவடைந்த

ஆண்டிற்கான

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின்

நிதிக்கூற்றுக்கள்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8

நிதிநலைமைக் கூற்றுக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
சொத்துக்கள்			
நடைமுறைசாரா கொத்துக்கள்			
ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணம்	1	7,289,124 66	7,369,911
கட்புலனாகா சொத்துக்கள்	2	-	24,080
மொத்த நடைமுறைசாரா சொத்துக்கள்		**7,961,510 34**	**7,393,991**
நடைமுறை சொத்துக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய பெறுகைகள்	3	3,312,526 84	1,789,101
முன்கொடுப்பனவுகள்	4	244,924 64	549,000
குறுகிய கால முதலீடுகள்	5	48,572,856 84	41,968,222
காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்	6	2,422,016 06	1,828,761
		54,552,323 78	**46,335,087**
மொத்த நடைமுறை சொத்துக்கள்		**61,841,448 44**	**53,529,078**
நிதியங்களும் பொறுப்புக்களும்			
நிதியங்கள்			
ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட நிதியங்கள்	7	60,173,444 50	52,042,755
மொத்த நிதியங்கள்		60,173,444 50	52,042,755
நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்			
ஓய்வூதிய பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடுகள்	8	925,494 02	862,352
மொத்த நடைமுறைசாரா பொறுப்புக்கள்		925,494 02	862,352
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
வர்த்தக மற்றும் ஏனைய பெறுவனவுகள்	9	742,509 92	659,971
மொத்த நடைமுறை சொத்துக்கள்		742,509 92	659,971
மொத்த நிதியங்களும் பொறுப்புக்களும்		**61,841,448 44**	**53,859,389**

....

கணக்காளர்.

பணிப்பாளர்கள் சபை இந்நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான தயாரிப்பிற்கானதும் சமர்ப்பிப்பதற்கானதுமான பொறுப்புடையவர்களாவர்.

....

தவிசாளர். பணிப்பாளர்.

28 பெப்புருவரி, 2014.

இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒரு முழுப் பாகம் 15 ஆம் அமைப்பினூடாக 4 ஆம் பக்கங்களில் கணக்கீட்டு கொள்கைகளும் குறிப்புக்களும்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8
முற்றடக்க வருமானக் கூற்றுக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியிற்கான	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
பாடநெறி கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள் பரீட்சைக்கட்டணங்கள் முதலியன	10	15,519,197 30	15,218,390
பாடநெறி கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள் பரீட்சைக்கட்டணங்கள் முதலியவை மீதான நேரடி செலவுகள்	11	(6,348,478 75)	(5,256,883)
		9,170,718 55	**7,961,510**
ஏனைய சொத்துக்கள்	12	63,366 59	33,572
நிதி மற்றும் நிதிக்கு சமமான பொருட்கள்		**9,234,085 14**	**7,995,082**
மேலதிக செலவுகள்			
திரட்டிய நிதியங்கள்	13	(3,075,202 28)	(3,081,658)
தேய்மானங்கள் மற்றும் சேதவழிப்பு		(1,282,880 50)	(1,231,348)
ஏனைய செயற்பாட்டு செலவுகள்	14	(2,205,973 73)	(2,202,759)
மொத்த செயற்பாட்டு செலவுகள்		**(6,564,056 51)**	**(6,515,766)**
நிகர செயற்பாட்டு வருமானம்		**2,670,028 63**	**1,479,316**
அரசாங்க அளிப்பு		-	1,999,975
நிகர நிதி வருமானம்	15	5,460,661 07	4,181,797
ஆண்டிற்கான மேலதிகம்		**8,130,689 70**	**7,661,089**
ஏனைய முற்றடக்க வருமானம்		-	-
ஒன்று திரட்டிய நிதியத்திற்கு மாற்றப்பட்ட ஆண்டிற்கான மொத்த முற்றடக்க வருமானம்		8,130,689 70	7,661,089

இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒரு முழுப் பாகம் 15 ஆம் அமைப்பினூடாக 4 ஆம் பக்கங்களில் கணக்கீட்டு கொள்கைகளும் குறிப்புக்களும்.

....

தவிசாளர். பணிப்பாளர்.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8
காசுப் காய்ச்சல் கூற்றுக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான	2013 ரூபா	2012 ரூபா
செயற்பாட்டு அலுவலகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
சருமான மேலதிக செலவின் மிகை	8,130,690	7,661,089
காசு சாரா வருமானம் மற்றும் செலவுகளுக்கான சரிசெய்தல்கள்		
தேய்மானங்களும் சேதவழிப்புக்களும்	1,284,325	1,232,793
ஓய்வூதிய பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	99,142	104,979
பெறப்பட்ட வட்டி	(5,443,967)	(4,169,703)
செயற்படுகின்ற மூலதன மாற்றங்களின் முன்னர் செயற்பாட்டு வருமானம்	**4,070,190**	**4,829,158**
கடன்பெறுநர்கள் மற்றும் பெறக்கூடிய தொகைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(1,219,346)	(1,161,801)
செலுத்தக்கூடிய தொகைகளில் (குறைப்பு)/அதிகரிப்பு	82,539	(1,960,405)
செயற்பாட்டு அலுவலகளிலிருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்சல்கள்	**2,933,384**	**1,706,954**
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை	-	(117,330)
செயற்பாட்டு அலுவலகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்	**2,933,384**	**1,589,824**
முதலீட்டு அலுவலகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
பெறப்பட்டுள்ள வட்டி	2,615,667	3,974,449
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் கொள்வனவு	(1,179,460)	(2,107,587)
முதலீட்டு அலுவல்களிலிருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்சல்கள்	**1,436,207**	**1,866,862**
நிதியிடல் அலுவல்களிலிருந்து நிகர காசுப் பாய்ச்சல்கள்		
நிதியிடல் அலுவலகளிலிருந்து காசு	-	-
	-	-
காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள் நிகர அதிகரிப்பு/(குறைப்பு)	4,369,590	3,456,784
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்	43,256,040	39,799,356
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்	47,625,630	43,256,040
காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்		
வங்கியுள்ள காசு	2,416,138	1,823,525
குறுகிய கால முதலீடுகள்	45,203,614	41,427,279
கையிலுள்ள காசு	5,876	5,236
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்	47,625,630	43,256,040

இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒரு முழுப் பாகம் 15 ஆம் அமைப்பினூடாக 4 ஆம் பக்கங்களில் கணக்கீட்டு கொள்கைகளும் குறிப்புக்களும்.

....

தவிசாளர். பணிப்பாளர்.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதிக்கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

1. **கம்பனி தகவல்**

1.1 *பொது*

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம், 1984 ஆம் ஆண்டின் 18 ஆம் இலக்க அச்சீட்டு நிறுவக சட்டத்தின்கீழ், 1984 ஆண்டில் இலங்கையில் தாபிக்கப்பட்டது. நிறுவகத்தின் பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம் மற்றும் வியாபாரத்தின் முதன்மை இடம், இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்ரர் டீ சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது.

1.2 *முதன்மை அலுவலகள் மற்றும் செயற்பாடுகளின் தன்மை*

2013 ஆம் ஆண்டின் காலப்பகுதியில், இந்நிறுவகம் கூட்டிணைத்தல் சட்டத்தில் அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ள, முதன்மை அலுவல்களிலில் ஈடுபட்டுள்ளவை பின்வருமாறு தொடரப்பட்டது:-

(அ) அச்சீட்டு, வரைவியல்கள் மற்றும் இலக்கமுறை ஊடக தொழில்நுட்பவியலில் பாடநெறிகளை நடாத்துதல்;

(ஆ) இக்கைத்தொழில் புதிய தொழில்நுட்பவியல் அபிவிருத்திகளின்மீதான அறிவுகளை வழங்குவதற்காக பாட கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் வேலைபட்டறைகளை ஏற்பாடுசெய்தல்;

(இ) அச்சீட்டு, வரைவியல்கள் மற்றும் இலக்கமுறை ஊடக தொழில்நுட்பவியலில் உயர் கல்வி வசதிகளை வழங்குதல்;

(ஈ) வேலைவாய்ப்பிற்கா உட்புகுவழியை வழங்கும் பொருட்டு இக்கைத்தொழிலின் பயிற்சி தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்தல்.

2. **குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சுருக்கம்**

2.1 *தயாரிப்பின் அடிப்படை*

(அ) *இணக்கக் கூற்று*

இந்நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள், அலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தினால் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ளவாறு சிறிய மற்றும் மத்திய அளவிலான உரித்தாண்மைகள் (SLFRS for SMEs) இற்கான இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) *அளவீட்டு அடிப்படை*

இந்நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்கள் சீர்மதிப்பில் அளவிடப்பட்டுள்ள விற்பனை நிதி முதலீடுகள் அனைத்திற்குமாக தற்போது இருக்கின்ற வர்த்தகத்திற்காக வைத்திருக்கின்ற மூலதனத்திலிருந்தான நிதி கருவிகள், நிதிச் சொத்துக்கள் பொறுப்புக்கள் தவிர்த்து, வரலாற்று கிரய அடிப்படையின் மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(இ) ஒப்பீட்டு தகவல்

எண்ணிக்கையான, விபரமான மற்றும் விவரணமான தகவல் உட்பட ஒப்பீட்டு தகவல், இடைக் காலப்பகுதிக்கான ஒப்பீட்டை விருத்திசெய்யும் மற்றும் தற்போதைய காலப்பகுதியின் நிதிக்கூற்றில் புரிந்துணர்வை விருத்திசெய்யும் பொருட்டு நிதிக்கூற்றுக்களில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ள

....

தவிசாளர். பணிப்பாளர்.

எல்லாத்தொகைகளுக்குமாக முன்னைய காலப்பகுதியில் முறையே வெளிக்காட்டப்பட்டிருக்கின்றது. நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ளவிடயங்களின் சமர்ப்பணம் அல்லது வகைப்படுத்தல் திருத்தப்படும்போது, சிறந்த சமர்ப்பணத்தை வழங்கும்பொருட்டு தற்போதையஆண்டுடன் உறுதிசெய்வதற்கு மீள்வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

2.2 *குறிப்பிடத்தக்க தீர்வுகளும் மதிப்பீடுகளும் துணிபுகளும்*

நிறுவகத்தின் கணக்கீட்டு கொள்கைகளை விண்ணப்பித்தலின் செயன்முறையில், முகாமைத்துவம் நிதிக்கூற்றுக்களில் அடையாளங்காணப்பட்ட தொகைகளை தீர்மானிப்பதில் தீர்வுகளையும் மதிப்பீடுகளையும் பயின்றுள்ளது. அவை நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள அறிக்கையிடப்பட்டுள்ள தொகைகள் மற்றும் கணக்கீட்டு கொள்கைகளை பாதிக்கின்ற போது, நிதிக்கூற்றுக்களின் தயாரிப்பில் தீர்வின் தற்போது இருக்கின்ற தகவலின் உபயோகம், மதிப்பீடுகள் மற்றும் துணிபுகள் மற்றும் விண்ணப்பங்கள்இருந்தே வருகின்றன.

இந்நிறுவகம், சொத்துக்களின் பெறுமதி உட்பட அதன் மதிப்பீடுகளை நம்புவதுடன் பொறுப்புக்கள் ஏற்றவாறு இருக்கின்றன. மதிப்பீடுகள் மற்றும் குறித்துக்காட்டப்பட்டுள்ள துணிபுகள் தொடர் அடிப்படையின்மீது மீளாய்வு செய்யப்பட்டிருக்கின்றது. எவ்வாறாயினும், உண்மையான பெறுபேறுகள் அம்மதிப்பீடுகளிலிருந்து முரண்படக் கூடும். தீர்வுகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளின் மிகக்குறிப்பிடத்தக்க பயன்பாடுகள் பின்வருமாறாகும்:-

இயங்குகின்ற தாபனம்

சபையானது, இயங்குகின்ற தாபனமாக தொடர்வதற்கு நிறுவகத்தின் இயலுமைமீது ஒரு மதிப்பீடு செய்துள்ளதுடன் எதிர்பார்க்கக்கூடிய எதிர்காலத்திற்கான செயற்பாட்டில் தொடருவதற்கான மூலவளங்கள் உள்ளனவென திருப்பதியடைந்துள்ளது. அதற்குமேலும், முகாமைத்துவம், இயங்குகின்ற தாபனமாக தொடர்வதற்கு நிறுவகத்தின் இயலுமைமீது குறிப்பிடத்தக்க ஐயம் ஏற்படக்கூடுமென ஏதேனும் பொருண்மை நிச்சயமற்ற தன்மைகளை எதிர்பார்க்கவில்லை. ஆகவே, நிதிக்கூற்றுக்கள் இயங்குகின்ற தாபன அடிப்படையில் தயாரிப்பதற்கு தொடருகின்றன.

நிதிக் கருவிகளின் சீர்மதிப்பு

நிதி நிலைமை கூற்றில் அறிக்கையிடப்பட்ட நிதிச் சொத்துக்கள் நிதிப் பொறுப்புக்களின் சீர்மதிப்பு செயற்பாட்டு சந்தையிலிருந்து பெறமுடியாவிடத்து, அவை கணித மாதிரிகளின் பயன்பாடுகள் உட்பட பெறுமதி தொழில்நுட்பங்களின் ஒரு வகையின் பயன்பாட்டை தீர்மானிக்கின்றது. இம்மாதிரிகளின் விளைவுகள் கவனிக்கக்கூடிய சந்தை தரவிலிருந்து பெறப்படுவது, எங்கு சாத்தியமோ, ஆனாலும் அங்கு இது தற்போது இல்லாதவிடத்து சீர்மதிப்பை தாபிப்பதற்கு ஒரு தீர்வு தேவைப்படுகின்றது.

2.3 *நிதிக்கருவிகள் - முதல் அடையாளங்காணல் மற்றும் அதன்பின்னர் அளவிடல்*

SLFRS for SMEs இன் 11, 12 மற்றும் 11.41 ஆம் பிரிவுகளின் நோக்கத்தினுள் நிதிச் சொத்துக்கள், தகுந்தவாறு பலவீனப்படுத்தப்பட்டதைவிட சேதவழிப்பு கிரயத்தில் அளவிடப்பட்ட கிரயம் மற்றும் கடன்பொறுப்புக்களில் அளவிடப்பட்ட நிதிப் பொறுப்புக்கள், இலாபம் அல்லது நட்டத்தினூடாக சீர்மதிப்பில் அளவிடப்பட்ட நிதிப் பொறுப்புக்கள், பலவீனப்படுத்தப்பட்டதைவிட கிரயத்தில் அளவிடப்பட்ட உரித்தாண்மை கருவிகள், சேதவழிப்பு கிரயத்தில் அளவிடப்பட்ட இலாபம் அல்லது நட்டம், கடன் கருவிகளினூடாக சீர்மதிப்பில் நிதிச் சொத்துக்கள் என வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

....

பதிவாளர் தவிசாளர்

2.3.1 *அடையாளங்காணப்பட்ட திகதி*

எல்லா நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் வர்த்தக தகதியன்று உதாரணமாக இந்நிறுவகம் கருவிகளின் ஒப்பந்த ஏற்பாடுகளுக்களுக்கு ஒரு பகுதியினராக வரும் திகதி என முதன் முறை யாக அடையாளங்காணப்படுகின்றன.

2.3.2 *நிதிக் கருவிகளின் முதன்மை அளவீடு*

முதன்மை அடையாளங்காணலில் நிதிக்கருவிகளின் வகைப்படுத்தல், அவற்றை பராதீனப்படுத்துவதில் முகாமைத்துவத்தின் நோக்கம் மற்றும் அவற்றின்நடத்தைகள் மற்றும் காரணிகளில் தங்கியுள்ளது. எல்லா நிதிக்கருவிகளும்(இலாபம் அல்லது நட்டத்தினூடாக சீர்மதிப்பில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ள நிதிச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பொறுப்புகள் சந்தர்ப்பம் தவிர்த்து பரிமாற்று கிரயங்கள் உட்பட) பரிமாற்று விலைகளில் முதன்முலில் அளவிடப்படுகின்றன.

2.3.3 *நிதிக் கருவிகளின் பின்னரான அளவீடு*

ஆரம்ப அளவீட்டின் பின்னர், ஒவ்வொரு அறிக்கையிடு காலப்பகுதியின் இறுதியில், அந்நிறுவகமானது சீர்மதிப்பின் 12 ஆம் பிரிவின் நோக்கத்தினுள் எல்லா நிதி கருவிகளையும் அளவிடல் வேண்டும் என்பதுடன் இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் சீர்மதிப்பின் மாற்றங்களை அடையாளங்காணல் வேண்டும்.

2.3.4 *நிதிச் சொத்துக்கள் நிதிப்பொறுப்புக்களின் மீள அடையாளங்காணல்*

2.3.4.1 *நிதிச் சொத்துக்கள்*

ஒரு நிதிச் சொத்து (ஒரு நிதிச் சொத்தின் பாகமாக அல்லது சமமான நிதிச் சொத்துக்களின் குழுவின் பாகமாக எங்கு ஏற்புடைத்தாகின்றதோ)-

- சொத்திலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்கள் பெறப்படுவதற்கான உரிமைகள் காலாவதியாகும் போது; அல்லது
- நிறுவனமானது, எல்லா பொறுப்புக்களும் சொத்துக்களின் வெகுமதிகளும் கணிசமாக மாற்றப்படும்போது

மீள அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின்றது.

2.3.4.2 *நிதிப் பொறுப்புக்கள்*

நிதிப் பொறுப்புக்கள் பொறுப்பு கலைக்கப்படும்போது அல்லது இரத்துச்செய்யப்படும்போது அல்லது காலாவதியாகும்போது மீள அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின்றது. இருக்கின்ற நிதி பொறுப்பு கணிசமாக வித்தியாசமான நியதிகளின்மீது அல்லது இருக்கின்ற பொறுப்பு கணிசமாக புதுமெருகு பெறும் நியதிகளின்மீது அதே கடன்பெறுநரிடமிருந்து இன்னுமொன்றிற்கு எங்கு மாற்றப்படுகின்றதோ அங்கு அத்தகைய ஒரு பரிவர்த்தனை அல்லது மெருகூட்டல் மூலப் பொறுப்பின் மீள அடையாளங்காணல் மற்றும் புதிய பொறுப்பின் மீள அடையாளங்காணல் என கருதப்படுகின்றது. மூல நிதி பொறுப்பின் கொண்டுசெல்லப்பட்ட மதிப்பிற்கும் அவதானிப்பட்ட கருத்திற்குமிடையேயுள்ள வேறுபாடு இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் மீள அடையாளங்காணப்படுகின்றது.

....

பதிவாளர் தவிசாளர்

2.3.5 *சீர்மதிப்பின் தீர்மானம்*

அறிக்கையிடலில் செயற்படும் சந்தைகளில் வர்த்தகம் செய்யப்பட்டுள்ள நதிக் கருவிகளுக்கான சீர்மதிப்பு, பரிவர்த்தனைகளின் கிரயங்களுக்கான ஏதேனும் கழிவுகளின்றி தங்கள் சராசரி மதிப் பிடப்பட்ட சந்தை விலையை அல்லது சராசரி வியாபாரி விலையை அடிப்படையாகக் கொண் டது. செயற்பாட்டு சந்தையில் வர்த்தகம் செய்யப்படாத எல்லா ஏனைய நிதிக கருவிகளுக்காக, சந்தை மதிப்பு, நிகரான மதிப்பீட்டு தொழில்நுட்பங்களினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. மதிப்பீட்டு தொழில்நுட்பங்கள், ஏனைய உரிய மதிப்பீட்டு மாதிரிகள்,சந்தை அவதானிக்கக்கூடியவிலையான அதே கருவிகளுடன் ஒப்பீடு மற்றும் கழிக்கப்பட்ட காசப்பாய்ச்சல்க்களை உள்ளடக்குகின்றன.

2.3.6 *நிதி சொத்துக்களின் பலவீனப்படுத்துதல்*

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியில் நிறுவன உட்புகுவழிகள், ஏதேனும் எதிர்ப்பு சாட்சியாக விருந்தால் நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச் சொத்துக்களின் குழு பலவீனப்படுத்தப்பட்டிருக்கின்றது. உண்மையாக மதிப்பிடப்படக்கூடிய ஒரு நிதிச்சொத்தின் அல்லது ஒரு நிதிச்சொத்துக்களின் குழு வின் மதிப்பிடப்பட்டுள்ள எதிர்கால காசுப்பாய்ச்சலின் மீதான நட்ட நிகழ்வு (அல்லது நிகழ்வுகள்) உண்டென மற்றும் சொத்து (ஒரு 'உறப்பட்ட' நட்ட நிகழ்வு) இன் ஆரம்ப அடையாளங்காணலின் பின்னர் உறப்பட்டனவெ ஒன்றோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்டோ ஆன நிகழ்வுகளின் பெறுபேறாக எதிாப்பு சாட்சியம் இருந்தால் மட்டும் மற்றும் இருப்பின் ஒரு நிதிச் சொத்து அல்லது நிதிச்சொத் துக்களின் குழு பலவீன்ப்பட்டதாக கருதப்படும்.

2.4 ***ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்***

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் மதிப்பில் பலவீனப்படல் மற்றும் தேய்மானம் ஒன்றுதிரப்பட்டு நாளுக்குநாள் சேவையாற்றல் குறைந்த கிரயத்திற்கு அப்பாற்பட்ட கிரயத்தில் சொல்லப்படுகின்றது. எதிர் பார்க்கப்பட்ட உபயோகத்தின் பயன்மிக்க செயற்பாட்டு மாற்றங்கள், கணக்கீட்டின் மதிப்பீடுகளின் மாற்றங் களாக கருதப்படுவதுடன் சேதவழிப்பு காலப்பகுதி அல்லது முறை அல்லது ஒதுக்கமாக மாற்றுவதன் மூலம் கணக்கிடப்படுகின்றன.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் மீதான தேய்மானம், சொத்துகள் உபயோகத்தில் வைக்கப்பட் டிருக்கின்ற காலத்திலிருந்து அவற்றின் மதிப்பிடப்பட்டுள்ள பயன்பாட்டு தன்மைக்கு மேல் அவற்றின் மீதி யான மதிப்புகளுக்கு ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணத்தின் எழுதப்பட்டுள்ள நேரடி அடிப்படையில்வழங் கப்பட்டிருக்கின்றது. தேய்மான வீதங்கள் பின்வருமாறாகும்:-

- பொறித்தொகுதி மற்றும் ஏனையவைகள் 10 வருடங்கள்
- கணினிகள் 3 வருடங்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம், அதன் உபயோகத்திலிருந்து எதிர்காலபொருளாதார பயனற்றது என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றபோது அல்லது பராதீனப்படுத்தலின்மீது அடையாளங்காணப்படகின்றது. சொத் தின் அடையாளங்காணல்மீது (சொத்தின் கொண்டுசெல்கின்ற தொகை மற்றும் நிகர பராதீனப்படுத்தல் செயன்முறைக்கிடையிலுள்ள வேறுபாடாக கணக்கிடப்பட்ட) எழுக்கின்ற ஏதேனும் இலாபம் அல்லது நட் டம், சொத்துக்கள் அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கனிற் ஆண்டின் வருமானக் கூற்றின் ஒதுக்கமாக "ஏனைய செயற்பாட்டு வருமானம்" அல்லது "ஏனைய செயற்பாட்டு செலவுகள்" என அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின் றன.

2.5 ***கட்புலனாகா சொத்துக்கள்***

சொத்திற்கு காரணம் சுமத்தக்கின்ற எதிகால பொருளாதார பயன்களாக அநேகமாக இருக்கக்கூடியதாக விருந்தால் சொத்து உரித்தாண்மை பெருகும் என அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின்றது. அத்துடன் சொத் தின் கிரயம் SLFRS for SMEs - கட்புலனாகா சொத்துக்கள் இன் பிரிவு 18 இன் நோக்கத்தினுளமைய உண்மையாக அளவிடமுடியும். அதற்கமைய, இச்சொத்துக்கள், ஏதேனும் ஒன்றுதிரட்டப்ட்ட பலவீனப்படுத் திய நட்டம் மற்றும் கிரய குறைப்பு ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட சேதவழிப்பில் நிதிநிலைமை கூற்றில் கூறப்பட்டுள் ளன.

கணினி மென்பொருள் நேரடிமுறையின்மீது 3 ஆண்ட காலப்பகுதிக்கு மேல் சேதவழிக்கப்பட்டிருக்கின்றது.

....

பதிவாளர் தவிசாளர்

2.6 *வர்த்தக பெறுவனவுகள்*

வர்த்தக பெறுவனவுகள் பரிவர்த்தனை விலையில் முதன்மையாக அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின்றன. அவை பலவீனப்படுத்தலிற்கான குறைப்பு ஏற்பாடு வட்டி முறைபயன்பாட்டை உபயோகித்து சேதவழிப்பு கிரயத்தில் பின்னராக அளவிடப்பட்டிருக்கின்றன.வர்த்தக பெறுகைகளின் பலவீனப்படுத்துவதற்கானஒரு ஏற் பாடு, பெறுகைகளின் மூல நியதிகளுக்கமைய வரவேண்டிய எல்லா தொகைகளையும் நிறுவகத்திற்கு கணக்கிட முடியாதபோது தாபிக்கப்படுகின்றது.

2.7 *அரசாங்க அளிப்புக்கள்*

அரசாங்க செயன்முறைகள் பெறப்படக்கூடியதாய் இருக்கின்றபோது, குறிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால செயற்பாட்டு நிபந்தனைகளை அமுலாக்கா அரசாங்க அளிப்புக்களாக வருமானத்தில் அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின் றன.

செயற்பாட்டு நிபந்தனைகளை எதிர்கொளளுகின்றபோது, குறிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால செயற்பாட்டு நிபந்தனை களை அமுலாக்குகின்ற அரசாங்க அளிப்புக்களாக வருமானத்தில் மட்டும் அடையாளங்காணப்பட்டிருக்கின் றன.

2.8. *ஊழியர் நலன் பொறுப்பு*

2.8.1 *நிர்ணயிக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டங்கள் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்*

ஊழியர்கள், ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் பங்களிப்புகளுக்காக முறை யான நியதிச்சட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு நேரடி உரித்துடையவராவார்கள்.

2.8.2 *நிர்ணயிக்கப்பட்ட நலன் திட்டம் - பணிக்கொடை*

நிறுவகம் அதன் நிர்ணியிக்கப்பட்ட நலன் கடப்பாடுகள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புபட்டசெலவுகளை அள விடுவதற்கு எளிதாக்கலுடன் செயற்றிட்டமிடப்பட்ட கூறு கடன் முறையை உபயோகிக்கின்றது.

2.9 *ஏற்பாடுகள்*

நிறுவகம் தற்போதைய ஒரு கடப்பாட்டை (சட்டசம்பந்தமான அல்லது நிர்மாணமான) கடந்தகால நிகழ்வின் ஒரு பெறுபேறாக கொண்டுள்ளதுடன் பொருளாதாரநலன்களை உருவாக்குகின்ற வளங்களின் ஒரு வெளிப் பாய்ச்சல் கடப்பாட்டை தீர்ப்பதற்கு தேவைப்படுகின்ற சாத்தியம் இருக்கின்றபோது ஏற்பாடுகள் அடையாளங் காணப்படுவதுடன் உண்மை மதிப்பீடு கடப்பாடுகளின் தொகையை செய்ய முடியும். ஏதேனும் ஏற்பாட்டுடன் தொடர்புடைய செலவு ஏதேனும் செலவை ஈடுகட்டுதலுக்காக வருமானக் கூற்றின் நிகரத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படு கின்றது.

2.10 *வர்த்தக கொடுப்பனவுகள்*

வர்த்தக கொடுப்பனவுகள் பயனுறு வட்டி முறையை பயன்படுத்தி சேதவழிப்பு கிரயத்தில் அளவிடப்பட்ட பின்னர் மற்றும் பரிவர்த்தனை விலையில் முதன்மையாக அடையாளங்காணப்படுகின்றன.

. 2.11 *காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்*

காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள், கையிலுள்ள காசு, மூன்று மாதங்கள் அல்லது அவற்றிற்கு கறைந்த மூல முதிர்வுகளுடன் கோரிக்கை வைப்பு மற்றும் ஏனைய குறுகிய கால உயர் கலைப்பு முதலீடு. வங்கி மேலதிக பற்றுக்கள், நிதி நிலைமை கூற்றில் தற்போதைய பொறுப்புக்களில் கடன்பெறுகையில் காட்டப் படுகின்றன.

....

பதிவாளர் தவிசாளர்

2.12 *வருமானம் அடையாளங்காணல்*

பொருளாதார நலன் நிறுவகத்திற்குபாயும் என்பதுடன் வருமானம் மற்றும் உறப்படும் அல்லது உறப்பட்ட வருமானம் இணைக்கப்பட்ட கிரயம் உண்மையாக அளவிடப்பட முடியும் எனும் சாத்தியமானது விரிவாக் கத்தில் அடையாளங்காண்படுகின்றது. பெறுகைகள் அல்லது பெறப்பட்டதாக கருதப்படுபவற்றின் சீமதிப் பில் அளவிடப்பட்டிருக்கின்றது.

சேவைகள் வழங்கல்

சேவைகள் வழங்கலிருந்தான வருமானம், சேவைகள் வழங்குகின்றதின் கணக்கீட்டு காலப்பகுதியில் அடையாளங்காணப்படுகின்றது.

2.13 *வட்டி வருமானம்*

வட்டி வருமானம் பயனுறு வட்டி முறையை உபயோகித்து அடையாளங்காணப்படுகின்றது.

2.14 *செலவு அடையாளங்காணல்*

செலவு, வருமானத்தின் குறிப்பிட்ட விடயங்களின் ஆதாயம் மற்றும் உறப்பட்ட கிரயத்திற்குகிடையில் ஒரு நேரடி இணைப்பை அடிப்படையாகக்கொண்டு வருமான மற்றும் செலவு கூற்றில் அடையாளங் காணப்படுகின்றன. பயனுறு நிலையில் ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம் பராமரிப்பில் மற்றும் நிறுவ கத்தை நடாத்துக்கையில் உறப்பட்ட எல்லா செலவுகளும் இலாபம் அல்லது நட்டத்தில் அறவிடப்பட்டது.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

....

பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதி கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணம்

	01.01.2013 ஆந் திகதியன் றுள்ளவாறு மீதி ரூபா ச.	ஆண்டுக் காலப் பகுதியில் மேலதிகங்கள் ரூபா ச.	மாற்றுதல்கள் ரூபா ச.	ஆண்டு காலப் பகுதியில் பராதீனஞ் செய்தல் ரூபா ச.	31.12.2013 ஆந் திகதியன் றுள்ளவாறு கிரயம் ரூபா ச.
கருதப்பட்ட கிரயத்தில்					
பொறித்தொகுதி - தலைமை அலுவலகம்	7,679,628 34	458,944 00	-	-	8,138,572 34
கணனி - தலைமை அலுவலகம்	3,166,442 89	609,600 00	-	-	3,776,042 46
கிரயத்தில்					
தளபாடங்களும்					
பொருத்திகளும் - தலைமை அலுவலகம்	920,519 71	11,088 00	-	-	931,607 71
மாத்தளை கிளை	8,700 00	-	-	-	8,700 00
அலுவலக உப					
கரணம் - தலைமை அலுவலகம்	605,445 40	15,290 00	-	-	620,755 40
மாத்தளை கிளை	5,750 00	-	-	-	5,750 00
நூலக புத்தகங்கள்	732,495 89	-	-	-	732,495 89
பீங்கான் பாண்டகளும் வெட்டும் கருவி களும்	10,599 90	-	-	-	10,599 90
தரை விரிப்புக்கள	314,945 80	-	-	-	314,945 80
பெயர்ப்பலகை	5,400 00	84,537 60	-	-	89,937 00
மொத்தம்	**13,449,927 50**	**1,179,459 60**	**-**	**-**	**14,629,387 10**

தேய்மானம் மற்றும் பலவீனப்படுத்தல்	01.01.2013 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு திரட்டிய தேய்மானம் ரூபா ச.	ஆண்டு காலப் பகுதியில் தேய்மானம் ரூபா ச.	பலவீனப் படுத்தல் ரூபா ச.	ஆண்டு காலப் பகுதியில் பராதீனஞ் செய்தல் ரூபா ச.	31.12.2011 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு ஒன்றுதிரட்டிய தேய்மானம் ரூபா ச.
கருதப்பட்ட கிரயத்தின்மீது					
பொறித்தொகுதி - தலைமை அலுவலகம்	1,624,534 33	548,910 77	-	-	2,173,445 10
கணனி - தலைமை அலுவலகம்	2,489,061 91	581,886 11	-	-	3,070,948 02
கிரயத்தின்மீது					
தளபாடங்களும்					
பொருத்திகளும் - தலைமை அலுவலகம்	479,207 63	74,434 93	-	-	553,642 56
மாத்தளை கிளை	5,220 00	870 00	-	-	6,090 00
அலுவலக உப					
கரணம் - தலைமை அலுவலகம்	567,786 66	9,283 25	-	-	577,069 91
மாத்தளை கிளை	3,450 00	575 00	-	-	4,025 00
நூலக புத்தகங்கள்	624,183 21	31,238 56	-	-	655,421 77
பீங்கான் பாண்டகளும் வெட்டும் கருவி களும்	8,328 30	745 80	-	-	9,074 10
தரை விரிப்புக்கள்	272,844 90	8,778 68	-	-	281,623 58
பெயர்ப்பலகை	5,400 00	3,572 40	-	-	8,922 00
மொத்தம்	**6,080,016 94**	**1,260,245 50**	**-**	**-**	**7,340,262 44**
நிகர ஏட்டு மதிப்பு	**7,369,910 56**				**7,269,124 66**

.... பதிவாளர்

.... தவிசாளர்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு

	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
2. **கட்புலனாகா சொத்துக்கள்**			
கணினி மென்பொருள்			
கிரயம்			
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறு மீதி		72,240 00	72,240
மேலதிகங்கள்		-	-
பலவீனப்படுத்தல்		-	-
ஆண்டின் இறுதியிலுள்ளவாறு மீதி		**72,240 00**	**72,240**
ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட சேதவழிப்பு			
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் உள்ளவாறு மீதி		48,160 00	24,080
சேதவழிப்பு		24,080 00	24,080
ஆண்டின் இறுதியிலுள்ளவாறு மீதி		**72,240 00**	**48,160**
ஆண்டின் இறுதியிலுள்ளவாறு நிகர மீதி		-	**48,160**
3. **வர்த்தக மற்றும் ஏனைய பெறுகைகள்**			
கடன்பெறுநர்கள்	3.1	2,655,190 00	1,457,600
பணியாட்டொகுதி பெறுநர்கள்	3.2	687,336 84	331,501
		3,312,526 84	**1,789,101**
3.1 **கடன்பெறுநர்கள்**			
கடன்பெறுநர்கள் - தலைமை அலுவலகம்		3,322,490 00	1,457,600
- மாத்தளை கிளை		276,750 00	229,750
		3,599,240 00	2,096,850
பலவீனப்படுத்தப்பட்ட ஏற்பாடு		(944,050 00)	2,096,850
		2,655,190 00	**1,457,600**
3.2 பணியாட்டொகுதி கடன்பெறுநர்கள்			
கடன் - ஹரித்த வண்டபொன		0 00	50,000
எம். டபிள்யு சனத்		133,333 36	25,000
எம்.ரீ.டி. விஜேகசிறி		172,225 00	91,667
ஷமல் ஹெட்டியாராச்சி		194,445 00	91,667
சமந்த குலதுங்க		8,333 00	58,333
டபிள்யு.ஏ.எம். லங்காதிலக்க		140,000 00	5,833
முற்பணங்கள் - தலைமை அலுவலகம்		8,000 00	8,000
மாத்தளை		1,000 00	1,000
		657,336 84	**331,501**

....

தவிசாளர் பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதி கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
4. முன்-கொடுப்பனவுகள்			
ADPTM டிப்ளோமா செலவுகள்		-	321,633
கட்டிடத்திற்கான முற்கொடுப்பனவு		227,370 25	227,370
இணையத்தள எண்ணிக்கை கட்டணங்கள்		17,554 39	-
		224,924 64	**549,003**
5. குறுகிய தவணை முதலீகள்			
திறைசேரி உண்டியல்கள்		2,445,525 07	41,427,279
திறைசேரி உண்டியல்மீதான வட்டி பெறுகைகள்		71,729 10	540,943
		2,517,554 17	**41,968,222**
திறைசேரி உண்டியல்கள்		617,300 00	-
திறைசேரி உண்டியல்மீதான வட்டி பெறுகைகள்		18,332 45	-
		635,632 45	-
நிலையான வைப்புக்கள்		42,140,488 62	-
நிலையான வைப்புக்கள்மீதான வட்டி பெறுகைகள்		3,279,181 00	-
		45,419,669 60	41,968,222
		48,572,856 25	**41,968,222**
6. காசு மற்றும் காசு சமப்படுத்தல்கள்			
நடைமுறை கணக்கு இல. I		2,025,815 15	1,030,202
நடைமுறை கணக்கு இல. II		390,322 91	793,323
கையிலுள்ள காசு		5,878 00	5,236
		2,422,016 06	**1,828,761**
7. ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட நிதியம்			
1 சனவரி ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு மீதி		52,042,754 80	44,381,666
முற்றடக்க வருமானக் கூற்றிலிருந்து மாற்றுதல்கள்		8,130,689 70	7,661,089
31 திசெம்பர் ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு மீதி		**60,173,444 50**	**52,042,755**

....

தவிசாளர்

....

பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதி கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

31 திசெம்பர் ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு

	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
8. ஓய்வுதிய பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு			
01 .சனவரி ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு மீதி		826,351 77	838,503
ஆண்டிற்கான ஏற்பாடு			
தலைமை அலுவலகம்		90,859 25	96,816
மாத்தளை		8,283 00	8,163
		925,494 02	963,482
ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் கொடுப்பனவு		-	(117,130)
31 திசெம்பர் ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு மீதி		925,494 02	826,352
9. வர்த்தக மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்			
ஏனைய கொடுப்பனவுகள்		-	103
சம்பவித்த செலவுகள்	9.1	742,509 92	659,868
		742,509 92	659,971
10. சம்பவித்த செலவுகள்			
பியனிற்கான படி		6,800 00	6,700
ஊழியர் கட்டணங்கள் - கிளை கணக்கு		1,500 00	1,500
கணககியல் கட்டணங்கள்		13,786 00	26,794
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்		245,280 00	125,000
சம்பளங்கள் மற்றும் மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள்		9,482 00	11,601
தபாற் செலவு மற்றும் எழுதுக்கருவிகள்-தலைமை அலுவலகம்		8,750 00	-
செயன்முறைக் கட்டணங்கள்		105,294 00	80,560
செயன்முறைக் கட்டணங்கள் - மாத்தளை		6,000 00	5,940
விரிவுரையாளர் கட்டணங்கள்		115,777 00	86,490
சர்வதேச வலைபின்னல் சேவைக் கட்டணங்கள்		489 80	1,959
நலன்புரி கட்டணங்கள்		5,020 00	32,715
நன்கொடை		7,722 00	14,450
உதவிக் கட்டணங்கள் பராமரிப்பு		2,500 00	2,500
சபை கூட்டத்திற்கான பங்குபற்றல் படி		21,000 00	45,000
மின்சாரம் - மாத்தளை		-	3,649
திரட்டிய நிதி		21,755 05	17,760
தொலைபேசி - தலைமை அலுவலகம்		12,095 24	10,486
தொலைபேசி - மாத்தளை		1,202 42	4,501
விளம்பரம் செய்தல்		8,960 00	112,717
தவிசாளர் படி		7,500 00	7,500
நிழல்படப் பிரதி வாடகைக் கட்டணங்கள்		15,770 85	35,047
கல்வி சபை கூட்டத்திற்கான பங்குபற்றல் கட்டணங்கள்		1,500 00	-
பாடநெறி இணைப்பு கட்டணங்கள்		-	10,000
முகாமைத்துவ கணக்காய்வுக் கூட்டத்திற்கான பங்குபற்றல் கட்டணங்கள்		-	6,000
IT ஆதரவு சேவை		4,000 00	4,000
தலைமை அலுவலகத்தின் பராமரிப்பும் திருத்தமும்		-	7,000
ஊக்குவிப்பு படி - தலைமை அலுவலகம்		100,000 00	-
ஊக்குவிப்பு படி - மாத்தளை		10,000 00	-
மொழிப் பெயர்ப்புக் கட்டணங்கள்		10,325 00	-
		742,509 92	659,868

....

தவிசாளர் பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதி கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
10. பாடநெறி கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள் மற்றும் பரீட்சைக்கட்டணங்களி முதலியவற்றிலிருந்து வருமானம்			
பாடநெறிக் கட்டணங்கள்		14,682,135 00	12,407,563
பதிவுக் கட்டணங்கள்		313,150 00	199,750
பரீட்சைக் கட்டணங்கள்		34,200 00	19,000
பாட கலந்துரையாடல் வருமானம்		525,792 00	204,500
தேசத்தின் மகுட கலந்துரையாடல்அனுசரனைக் கட்டணங்கள்		-	81,000
செலவுமீதான மேலதிக வருமானத்தின் மிகை-மாத்தளை கிளை	10.1	(36,079 70)	306,580
		15,519,197 30	**15,218,393**

10.1 வருமானக் கூற்று

	2013	2012
வருமானம்		
பாடநெறி கட்டணம்	344,000 00	634,600
	344,000 00	634,600
செலவுகள்		
சம்பளங்களும் ஊக்குவிப்பு படியும்	301,532 00	223,392
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	22,299 84	22,127
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	5,574 66	5,532
மின்சாரம்	19,009 22	23,258
பயணம்	500 00	500
தேய்மானம்	1,445 00	1,445
செயன்முறைக் கட்டணங்கள்	12,000 00	21,780
ஊழியர் கட்டணங்கள்	-	6,000
தொலைபேசி	9,435 98	15,824
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	8,283 00	8,163
	380,079 70	328,020
செலவின்மீதான வருமானத்தின் மிகை	**(36,079 70)**	**306,580**

....

தவிசாளர் பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதி கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
11. பாடநெறி கட்டணங்கள், பதிவுக் கட்டணங்கள் மற்றும் பரீட்சைக்கட்டணங்களி முதலியவற்றிலிருந்து நேரடி வருமானம்			
சம்பளங்கள், ஊக்குவிப்பு படி, மேலதிக நேர கொடுப் பனவுகளும் படிகளும்		1,546,491 80	1,574,736
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்		128,754 77	141,447
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்		41,166 25	36,362
திரட்டிய நிதியத்திற்கான விரிவுரை கட்டணங்களும் கொடுப்பனவுகளும்		1,532,253 55	1,083,551
திரட்டிய நிதியத்திற்கான செயன்முறை கட்டணங்களும் கொடுப்பனவுகளும்		1,231,253 35	948,227
திரட்டிய நிதியத்திற்கான கொடைகளும் கொடுப்பனவுகளும்		173,463 00	108,200
பாடநெறி இணைப்பு கட்டணங்கள்		50,000 00	40,000
பராமரிப்பு ஆதரவுக் கட்டணங்கள்		30,000 00	42,500
IT ஆதரவு சேவை		48,000 00	48,000
பாட கலந்துரையாடல் செலவுகள்		306,178 00	220,302
ADPTM டிப்ளோமா செலவுகள்		321,632 75	321,633
நிழற்பட பிரதிபண்ணும் இயந்திரம் வாடகை கட்டணங்கள்		201,484 28	191,640
செயன்முறைக்கான கருவி		39,790 00	81,562
ரீ-சேர்ட் - ஓவ்செட் முழுநேர பாடநெறி		-	37,143
தபாற் செலவு மற்றும் எழுதுகருவிகள்		126,373 00	122,191
வாடகை, மின்சாரம் மற்றும் தண்ணீர்		534,350 00	247,750
உபகரணம் வாடகை கட்டணம்		30,000 00	12,500
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட செலவுகள்		7,288 00	-
		6,348,478 75	**5,256,883**
12 ஏனைய வருமானம்			
இதர வருமானம்		61,616 59	23,572
கேள்விக் கட்டணங்கள்		1,750 00	10,000
		63,366 59	**33,572**
13. ஊழியர் கிரயம்			
பணியாட்டொகுதி சம்பளங்கள், ஊக்குவிப்பு படி, மற்றும் மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள்		2,479,824 52	2,283,655
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்		207,382 07	219,711
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்		42,868 19	54,927
பியனிற்கான ஊழியர் கட்டணங்களும் படியும்		96,800 00	60,650
நலன்புரி கட்டணங்கள்		152,968 25	95,820
பணியாட்டொகுதி பயிற்சி		4,500 00	270,081
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு		90.859 25	96,816
		3,075,202 28	**3,081,658**

....

தவிசாளர் பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்
நிதி கூற்றுக்களின் குறிப்புக்கள்

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு	குறிப்பு	2013 ரூபா ச.	2012 ரூபா
11. ஏனைய செயற்பாட்டு செலவுகள்			
தவிசாளர் படிகள்		90,000 00	50,500
சபை கூட்டங்களுக்கு பங்குபற்றல் படி		38,000 00	38,000
கல்வி சபை கூட்டங்களுக்கான செலவுகள்		-	7,500
முகாமைத்துவ கணக்காய்வு கூட்டங்களுக்கு பங்குபற்றல் படிகள்			
NVQ தரப்படுத்தல் கூட்டம்		587,174 00	-
பயணம்		10,524 00	17,395
சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்றுநர்களுக்கான பயணப் படிகள்		66,600 00	32,269
சபை கூட்ட செலவுகள்		14,302 00	12,132
திருத்தங்களும் பராமரிப்புக்களும்		161,459 98	147,556
உடன்படிக்கை அறிக்கை செலவுகள்		-	16,550
தொலைபேசி		142,632 75	130,167
சர்வதேச வலைபின்னல் சேவைக் கட்டணங்கள்		5,836 76	5,878
கணக்கியல் கட்டணங்கள்		118,212 00	81,562
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்		242,920 00	151,640
காப்புறுதி		-	17,081
விளம்பரம்		257,517 32	511,180
பலவீனப்படுத்தற்கான ஏற்பாடு		304,800 00	639,250
ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் தயாரித்தலுக்கான கட்டணங்கள்		-	30,000
வங்கி கட்டணங்கள்		20,583 15	8,410
முறி கழிவு		3,045 76	-
கணக்கீட்டு மென்பொருள் அபிவிருத்தி கட்டணங்கள்		5,712 00	-
வருடாந்த அறிக்கை செலவுகள்		44,709 00	33,432
கண்காட்சி செலவுகள்		1,700 00	41,110
மொழி பெயர்ப்பு கட்டணங்கள்		58,900 00	19,840
TVEC பதிவு கட்டணங்கள்		-	1,000
இணையத்தள எண்ணிக்கை கட்டணங்கள்		1,032 61	32,144
அனுசரனைக் கட்டணங்கள்		20,000 00	50,000
இதர செலவுகள்		10,701 00	13,918
		2,205,973 73	**2,202,759**
15 நிகர நிதி வருமானம்			
வட்டி வருமானம்		5,443,966 96	4,169,703
பணியாட்டொகுதி கடன்களிலிரந்தான வட்டி வருமானம்		16,694 11	12,094
		5,460,661 07	**4,181,797**

....

தவிசாளர் பதிவாளர்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

அணக்காய்வு அறிக்கை - 2013

வினாக்களும் வடைகளும்

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. ஜேபீ/ஈ/எஸ்எல்ஐஓபீ/1/13/29 | ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. | දිනය / திகதி / Date 2014 திசெம்பர் 17

தலைவர்,

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை.

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக்கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான விரிவான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) பிரிவு மற்றும் 1984 இன் 18 இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 25(3) ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இவ்வறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று நிறுவகத்தின் தலைவருக்கு 2014 யூலை 10 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்கள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்குரிய இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, - இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ்கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டேன் என நான் நம்புகிறேன்.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம்

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவு முயற்சிகளுக்குரிய இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கமைய நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைச் சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங் களுடனான தொடர்பு	இணங்காமைகள்
(அ) 1984 இன் 18 ஆம் இலக்க இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவக அதிகாரச்சட்டம் 14(1) ஆம் பிரிவு	கட்டுப்பாட்டுச் சபைக் கூட்டங்கள் ஒவ்வொரு மாதமும் ஆகக் குறைந்தது ஒரு தடவையேனும் கூட்டப்பட வேண்டிய போதிலும் 2010, 2011, 2012 மற்றும் 2013 ஆம் ஆண்டுகளின் போது 8, 8, 4 மற்றும் 3 கூட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டிருந்தன.
(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணம்	
i. நி.பி 245(1)	சான்றுறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரால் அனைத்து கொடுப்பனவு உறுதிச்சீட்டுப் படிவங்களில் அச்சீட்டு சான்றிதழை சரியாக நிரப்ப வேண்டிய போதிலும் அச்சீட்டு நிறுவகத்தில் அவ்வாறான அச்சிடப்பட்ட சான்றிதழ் ஒன்று உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) 2003 யூன் 2 ஆம் திகதிய பீஈடீ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சற்றறிக்கை

i. 5.2.1 ஆம் பிரிவு	2010 முதல் 2013 ஆம் ஆண்டு வரை பாதீட்டுடன் எதிர்வுகூறப்பட்ட ஐந்தொகையும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றும் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.
ii. 6.5.1 ஆம் பிரிவு	கணக்குகளுடன் ஆண்டறிக்கையின் வரைவு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
iii. 8.2.2 ஆம் பிரிவு மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவு	மேலதிக நிதியை முதலீடு செய்வதற்காக நிதி அமைச்சரின் இணக்கப்பாட்டுடன் உரிய அமைச்சரின் அங்கீகாரமும் பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டிய போதிலும், மீளாய்வாண்டின் போது ரூபா 42,140,438 ஆன முதலீடு தொடர்பாக அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.
(ஈ) 2008 சனவரி 01 ஆம் திகதிய 1530/3 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல்	ரூபா 25,000 இற்கு மேற்பட்ட பெறுமதிக்கான கொடுப்பனவுகளுக்காக ரூபா 25 ஆன முத்திரைக் கட்டணம் அறவடப்பட வேண்டிய போதிலும், ரூபா 2,295,475 தொகையான கொடுப்பனவுகளின் போது அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து ரூபா 8,130,690 மிகையாக இருந்ததுடன் இதனோடொத்த முன்னைய ஆண்டிற்கான மிகை ரூபா 7,661,089 ஆகக் காணப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டின் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 469,601 தொகையான அதிகரிப்பு ஏற்பட்டமைக்கு பாடநெறிக் கட்டணங்களில் அதிகரிப்பும் ஏனைய வருமானங்களில் அதிகரிப்பும் பிரதானமாகத் தாக்கமளித்திருந்தன.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

மீளாய்வாண்டின் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் தொடர்பாக பரிசோதனையின் போது பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் பிரகாரம் 18 பாடநெறிகள் நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்த போதிலும் 07 பாடநெறிகள் மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டிருந்தன. அதன் பிரகாரம் 144 பயிலுனர்களை சேர்த்துக்கொள்ள முடியாதிருந்தது.

(ஆ) திட்டமிடப்படாத 05 பாடநெறிகளுக்காக 152 பயிலுனர்கள் சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன், அதன் பிரகாரம் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தை திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்திறமையீனங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) அச்சீட்டுத் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவம், கற்புல ஊடகம் மற்றும் தொடர்பாடல் ஆகிய பாடநெறிகளுக்குரிய திறன் நியமங்கள் மற்றும் பாடத்திட்ட உருவாக்கம்

i. அமைச்சு செயலாளரின் அங்கீகாரத்தின் கீழ் நியமங்கள் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டிருந்ததுடன், குழுவின் நிபந்தனை பத்திரத்தில் (Terms of References) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் 2013 யூலை 31 அம் திகதி வரை பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய போதிலும், அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

ii. தேவைப்படுகின்ற மற்றும் புதிதாக கொள்வனவு செய்யப்பட வேண்டிய இயந்திர உபகரணங்கள், அதற்கான கொள்வனவு முறைமைகள், பொருத்துதல் மற்றும் அமைத்தல், அதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மொடியுல் அபிவிருத்தி மற்றும் செய்முறை அபிவிருத்தி போன்றவற்றிற்காக வழிகாட்டல் வழங்குதல் போன்ற செயற்பாடுகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

iii. பாடநெறிகளுக்குரிய பாடத்திட்ட பரிந்துரைகள், திறன் நியமங்கள், இயந்திர உபகரணப் பட்டியல்கள் மற்றும் தொடர்புடைய மொடியுல்கள் என்பன உள்ளடக்கப்பட்ட செயல்நடவடிக்கைத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும், அவ்வாறு செய்யப்பட்டமைக்கான தகவல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

iv. 2013 யூன் 12 ஆம் திகதி முதல் நவம்பர் 01 ஆம் திகதி வரை குழு 40 தடவைகள் கூட்டப்பட்டிருந்ததுடன், ஒரு அங்கத்தவருக்கு ரூபா 2,500 வீதம் ரூபா 587,500 தொகையான படிகளும் ஏனைய செலவினங்களுக்காக ரூபா 10,607 உமாக ரூபா 598,107 ஆன செலவினமொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. இக்குழுவின் சகல அங்கத்தவர்களும் 2 நாட்கள் மாத்திரம் கூடியிருந்தனர். 9-6 இற்கும் இடைப்பட்ட எண்ணிக்கையிலான அங்கத்தவர்கள் 19 நாட்களும் 1-5 இற்கும் இடைப்பட்ட எண்ணிக்கையிலான அங்கத்தவர்கள் 19 நாட்களும் சமூகமளித்திருந்தனர்.

(ஆ) திட்டமிடப்பட்டிருந்த பாடநெறிகள் ஆரம்பிப்பதற்கு தாமதம் ஏற்பட்டமையால் மாணவர்களால் செலுத்தப்பட்ட ரூபா 37,837 தொகை அவர்களால் மீளப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

(இ) அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் நிதி மற்றும் நிர்வாக விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்கள் என்பவற்றை தயாரிக்குமாறு அமைச்சின் செயலாளரால் அறிவிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், இதுவரை அவற்றைத் தயாரித்து அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) மீளாய்வாண்டில் தலைமை அலுவலகத்தின் இலாபம் ரூபா 2,570,582 ஆக இருக்கையில் மாத்தளை கிளையின் நட்டம் ரூபா 36,080 ஆக இருந்தது. எனினும் மாத்தளை கிளையின் முன்னைய ஆண்டின் இலாபம் ரூபா 306,580 ஆக இருந்தது. இதன் பிரகாரம் கிளைகளிலிருந்து நிறுவகத்தின் திரட்டிய இலாபத்திற்கான தாக்கம் குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டது.

4.3 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலான கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

நிறுவகத்தின் செயலாளருக்கும் பயிற்சி பணிப்பாளருக்கும் முறையே ரூபா 25,000 உம் ரூபா 10,000 உமாக மாதாந்த எரிபொருள் கொடுப்பனவொன்று பணிப்பாளர் சபை அங்கீகாரத்தின் அடிப்படையில் செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும், திறைசேரியின் அங்கீகாரமொன்று இல்லாமல் மீளாய்வாண்டில் ரூபா 420,000 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

4.4 நிதியத்தின் குறைப்பயன்பாடு

மீளாய்வாண்டின் போது உழைக்கப்பட்ட வருமானங்களிலிருந்து பயன்படுத்தாது ரூபா 2,422,016 தொகையான மீதியொன்று ஆண்டின் ஒவ்வொரு மாதமும் காணப்பட்டு வந்தமையால் இத்தொகையை முதலீடு செய்து வருமானத்தை உழைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மாதத்தின் ஆரம்பத்தில் காணப்பட்ட மீதி மாதாந்த செலவினத்தின் 4 மடங்கு முதல் 8 மடங்கு வரை காணப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

4.5 தாமதமான செயற்திட்டங்கள்

புதிய கட்டிடம் ஒன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக 2004 திசெம்பர் 09 ஆம் திகதி அமைச்சரவை அங்கீகாரம் கிடைக்கபெற்றிருந்ததுடன், 2009 ஆம் ஆண்டின் போது கட்டிடத்திற்கான திட்ட வரைவினைத் தயாரிப்பதற்காக ரூபா 227,370 தொகை செலவு செய்யப்பட்டிருந்தது. காணிக் கையேற்பு 2013 செப்தெம்பர் மாதத்தின் போது இடம்பெற்றிருந்த போதிலும், கட்டிட நிர்மாணம் 2014 செப்தெம்பர் வரையிலும் ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.6 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

2013 ஆம் ஆண்டின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் எண்ணிக்கை 13 ஆக இருந்த போதிலும் உள்ளபடியான பதவியணியினர் எண்ணிக்கை 11 ஆக இருந்தமையால் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 02 ஆக இருந்தன.

மீளாய்வாண்டின் போதும் வெற்றிடமாக இருந்த பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5 கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 கூட்டிணைந்த திட்டம்

கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட இலக்குகளை அடைந்து கொள்வதற்காக ஒவ்வொரு பிரிவுகளுக்கிடையே உப இலக்குகள் காண்பிக்கப்படாமல் இருந்ததுடன், காண்பிக்கப்பட்டுள்ள தந்திரோபாய மார்க்கங்கள் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டிய காலப்பகுதி மற்றும் அதற்கான செலவினம் மற்றும் வருமானம் காண்பிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்கள் காணப்பட்டன.

5.2 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பாதிடப்பட்ட மற்றும் உள்ளபடியான வருமானங்கள் செலவினங்களுக்கிடையே கருத்திற் கொள்ளக்கூடியளவில் முரண்கள் நிலவியமையால் பாதீடு ஆக்கபூர்வமான முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டுச் சாதனமாகப் பயன்படுத்தப்பட்டிராமை அவதானிக்கப்பட்டது.

6 முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் தலைவரின் கவனத்திற்கு அவ்வப்போது கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுப் பகுதிகள் தொடர்பில் விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

(அ) கணக்கீடு
(ஆ) நிதி முகாமைத்துவம்
(இ) பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு
(ஈ) ஊழியர் முகாமைத்துவம்

ஒப்பம்: டபிள்யூ.பீ.சீ.விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

2.3 சட்ட விதிகள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுக்கு இணங்காமை

கீழே குறிப்பிடப்பட்டவைகளில் இணங்காமை சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன:

சட்ட விதிகள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுக்கு இணங்காமை குறித்து-

(அ) *1984 ஆம் ஆண்டின் 18 ஆம் இலக்க இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவக சட்டம்*

14(1) பிரிவு

நிருவாக சபை கூட்டம் ஒவ்வொரு மாதத்திற்கொருமுறை கூட்டப்பட வேண்டி இருந்தாலும் 2010. 2011, 2012 மற்றும் 2013 ஆண்டுகளில் முறையே 8, 8, 4 மற்றும் 3 கூட்டங்கள் நடைபெறவில்லை.

விடை:
2010 ஆண்டினுள் நிருவாக சபை கூட்டங்கள் கூட்டப்படாமை, அமைச்சுமூலம் புதிய நிருவாக சபை நியமிப்பதில் தாமதம் ஏற்பட்டமையே ஆகும். 2011 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் சான்றிதழ் வழங்கும் பிரதான வைபவம் நடைபெற்றமையால் அவ்வைபவம் நடாத்தும் (நவெம்பர்) மாதத்தினுள் நிருவாக சபையின் கூட்டம் தள்ளிப் போடப்பட்டது, ஏப்பிறல் மற்றும் திசெம்பர் மாதங்களில் விடுமுறை தினங்கள் போதியளவு இருந்ததாலும் நிருவாக சபையின் உறுப்பினர்கள் சிலர் வெளிநாடு சென்றுள்ள காரணத்தினாலும் கோரம் இல்லை என்பதன்மீது நிருவாக சபை கூட்டம் நடாத்தப்பட முடியவில்லை. 2012 ஆம் ஆண்டினுள் 04 நிருவாக சபை கூட்டங்கள் நடத்த முடியாமைக் கான காரணங்கள் அரசாங்க அழுத்தகர் போன்றே இலங்கை அச்சகத்தின் தவிசாளர் ஓய்வு பெறுதல் காரணமாகும். அரசாங்க அழுத்தகர் போன்றே இலங்கை அச்சகத்தின் தவிசாளர் மீண்டும் நியமித்தலில் ஏற்பட்ட தாமதம் காரணத் தினால் 04 கூட்டங்கள் நடாத்த முடியவில்லை. 2013 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிறல் மற்றும் திசெம்பர் மாதங்களில் விடு முறை தினங்கள் போதியளவு இருந்ததாலும் நிருவாக சபையின் உறுப்பினர்கள் சிலர் வெளிநாடு சென்றுள்ள கார ணத்தினாலும் கோரம் இல்லை என்பதன்மீது நிருவாக சபை கூட்டம் நடாத்த முடியவில்லை. 2013 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதத்தில் நிருவாக சபை கூட்டம் கூட்ட முடியாமல் இருந்தது, உறுப்பினர்கள் சிலருக்கு சமுகமளிக்க முடி யாது என அறிவித்தமையால் கோரம் இன்மை என்பதால் ஆகும்.

(ஆ) *இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதி ஒழுங்குவிதிகள்*

i. நி.பி. 245(1)
சான்றுபடுத்தப்பட்ட அலுவலர்களினால் சகல வவுச்சர்களிலும் அச்சிடப்பட்ட சான்று திருத்தமாக நிரப்பப்படுதல் வேண்டும் என்றாலும் அச்சீட்டு நிறுவகத்தில் அதுபோன்ற அச்சிடப்பட்ட சான்றிதழ் உட்சேர்க்கப்பட்டிருக்க வில்லை.

விடை:
வருங்காலத்தில் இங்கு தரப்பட்டுள்ள காரணிகளை கருத்திற்கொண்டு எங்கள் வவுச்சரை ஒழுங்கு அமைப்பதற்கு நட வடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(இ) *02 யூன், 2013 ஆந் திகதிய பீ ஈடி/12 ஆம் இலக்க அரசாங்க வியாபார சுற்றுநிரூபம்*

i. 5.2.1 ஆம் பிரிவு

2010 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2013 ஆம் ஆண்டுவரையான பாதீடு ஆவணத்துடன் முன்கொண்டு செல்லப் பட்ட மீதிப் பத்திரம் மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

விடை:
2013 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பாதீடு ஆவணத்துடன் முன்கொண்டு செல்லப்பட்ட மீதிப் பத்திரம் மற்றும் காசு பாய்ச்சல் கூற்று சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. அங்கு பிரதிகள் கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம்/திறைசேரி/அமைச்சிற்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

ii. 6.5.1 ஆம் பிரிவு

கணக்குகளுடன் ஆண்டு அறிக்கையின் சுருக்கம் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

விடை:

எல்லா கணக்குகளும் ஆண்டின் இறுதியில் அதாவது அடுத்த ஆண்டின் பெப்புருவரி 28 ஆந் திகதிக்கு முன் னர் கணக்குகள் அறிக்கை கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டுமாகையால், அக் கணக்குகள் அறிக்கை சமர்ப்பிக்க துரித கதியில் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் ஆண்டு அறிக்கை அரசாங்க கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை கிடைக்கப்பெற்ற பின்னரே தயாரித்து சமாப் பிக்கப்படும்.

iii. 8.2.2 ஆம் பிரிவு மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவு

மிகையான பணம் முலீட்டுக்காக நிதி அமைச்சரின் சம்மதத்துடன் உரிய அமைச்சரின் அங்கீகாரம் பெறுதல் வேண்டுவதும் மீளாய்வு ஆண்டில் செய்யப்பட்ட 42,140,438 ரூபா கொண்ட பணத்தொகை முதலீடு தொடர்பில் அவ்வாறு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

விடை:

நிலையான வைப்பிற்காக மாண்புமிகு அமைச்சரின் சிபார்சு 29.06.2012 ஆந் திகதி எங்கள் நிறுவனத்திற்கு கிடைக்கப் பெற்றது. அதன் பின்னர் செய்யப்பட்ட நிலையான வைப்புகளுக்காக அமைச்சரின் அங்கீகாரத்தை பெறுவதற்காக கடிதம் ஒன்று அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் எல்லா பணங்களும் அரசாங்க வங்கிகளிலே முதலீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) *21 சனவரி, 2008 ஆந் திகதிய 1530/3 ஆந் திகதிய அதி விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தல்*

25,000 ரூபாவிற்கு மேலான பெறுமதியை செலுத்துவதற்காக 25 ரூபா பெறுமதியான முத்திரைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டுவதும் 2,295,475 ரூபா செலுத்தப்படும்போது அதற்கமைய நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

விடை:

வருங்காலத்தில் 25,000 ரூபாவிற்கு மேலான பெறுமதிக்காக 25 ரூபா முத்திரைக் கட்டணம் அறவிடப்படும்

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 *நிதி பெறுபேறு*

சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கும் நிதிக் கூற்றிற்கு அமைய, 31 திசெம்பர், 2013 ஆந் திகதியன்றுள்ளவாறு இறுதீ ஆண் டிற்காக நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு அலுவல்களிலிருந்து 8,130,690 ரூபா மிகை ஆவதுடன் அதே போன்று முன் னைய ஆண்டின் மிகை 7,661,089 ரூபாவாகும். அதற்கமைய மீளாய்வு ஆண்டின் நிதி பெறுபேறில் 469,601 ரூபா அதிகரிப்பு ஏற்படுவதற்காக பாடநெறி கட்டணங்கள் அதிகரிக்கப்பட்டமை மற்றும் ஏனைய வருமானங்கள் அதிகரிப்பு என்பன முக்கியமாக செல்வாக்கு செலுத்தியது.

4. **செயற்பாட்டு மீளாய்வு**

4.1 செயற் சாதனை

மீளாய்வு ஆண்டின் செயற்பாட்டு திட்டம் தொடர்பாக பரீட்சிக்கப்பட்டபோது கீழ்க்குறிப்பிட்டவை அவதானிக்கப்பட்டது.

(ஆ) செயற்பாட்டு திட்டத்திற்கமைய, 18 பாடநெறிகள் நடத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டிருந்தும் நடத்தப்பட்டது 07 பாட நெறிகள் மட்டுமே ஆகும். அதற்கமைய 144 பயிற்சியாளர்களை ஆட்சேர்த்துக்கொள்ள முடியவில்லை.

விடை:
சில பாடநெறிகள் நடாத்தும் துறையில் தொழில்நுட்பவியல் அபிவிருத்தியுடன் முடிந்துவிடும். அதேபோன்றே புதிய பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கும் சந்தர்ப்பங்களும் உண்டு. எங்கள் நிறுவனம் சுயமாக இயங்கும் நிறுவனம் ஆதலால் பாடநெறிக்கு ஆகக்குறைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை பங்குபற்றவில்லையாயின், அப் பாடநெறி தொடங்கப்பட மாட்டாது. அவை சிலவேளைகளில் அடுத்த வருடத்திற்கு பின்போடப்படும். அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவகங்கள் தோன்றியுள்ளமையால், ஏற்பட்டுள்ள போட்டித் தன்மை அதற்கும் ஏற்படுகின்றது. இது தடுக்க முடியாத காரணம் ஆகும்.

(ஈ) திட்டமிடப்படாத 5 பாடநெறிகளுக்கான 152 பயிற்சியாளர்களை சேர்த்துக்கொள்வதாக இருந்ததுடன் அதற்கமைய செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை திருத்துவதற்கான செயற்பாடுகள் இருக்கவில்லை.

விடை:
தொழில்நுட்பவியல் அபிவிருத்தி மற்றும் துறையின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமைய பழைய பாடநெறிகளை அகற்றுவதுடன் புதிய பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்படுகின்றன. இப்புதிய பாடநெறிகளின் பின்னர் காலத்தின் செயற்பாட்டு திட்டத்திற்கு உட்சேர்க்கப்பட்டு செயற்படுகின்றன.

4.2 ***செயற்பாடுகள் வினைத்திறமையின்மை***

கீழே காட்டப்பட்டுள்ளவை அவதானிக்கப்படுகின்றன:

(அ) அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியல் முகாமைத்துவம், கட்புல ஊடகம் மற்றும் தொடர்பாடல் போன்ற பாடநெறிகளுக்கு உரித்தான நிபுணத்துவம், தரம் மற்றும் பாடத் திட்டங்களை வழங்கல்

i. அமைச்சின் செயலாளரின் அங்கீகாரத்தின்கீழ் தரப்படுத்தல் குழு ஒன்றை நியமிப்பதுடன் குழுவின் நியதி குறிப்பில் (Terms of Reference) குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் 31 யூலை, 2013 ஆந் திகதி ஆகும்போது முடிப்பதற்கு இருந்தும் அவ்வாறு நடைபெறவில்லை.

ii. தேவை மற்றும் புதிதாக கொள்வனவு செய்ய வேண்டிய இயந்திரம், அதற்கான மூலதன முறை, பொருத்துதல் மற்றும் அமைவிடம் அமைத்தல், அதற்கான குறைநிரப்பு மொடிலர் அபிவிருத்தி மற்றும் செயன்முறையின் கூடிய அபிவிருத்தி போன்றவற்றிற்கான வழிகாட்டி அறிவுறுத்தல்களை வழங்கல் போன்ற செயற்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

iii. பாடநெறிகளுக்குரிய பாடத் திட்டங்கள், நிபுணத்துவம் தரம், இயந்திர உபகரணங்களின் பட்டியல், இணைப்பு மொடியுலர் உட்பட செயற்பாட்டுத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு இருத்தல் வேண்டுவதும் அவ்வாறு செயற்பட்டதற்கான தகவல்கள் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

iv. 12 யூன், 2012 ஆந் திகதயிலிருந்து நவெம்பர் 01 ஆந் திகதிவரை குழு 40 தடவை கூடியிருந்ததுடன் ஒரு உறுப்பினருக்கு ரூபா 2,500 வீதம் 587,500 ரூபா கொடுப்பனவு மற்றும் ஏனைய செலவுகளுக்காக 10,607 ரூபாவுமாக 598,107 ரூபா செலவழிக்கப்பட்டுள்ளது. இக்குழுவின் சகல உறுப்பினர்களும் கூடியிருந்தது 3தினங் கள் மட்டுமே ஆகும். 96 உறுப்பினர்களுக்கிடையே எண்ணிக்கையினர் 19 நாளும் 15 உறுப்பினர்கள்கொண்ட எண்ணிக்கை 19 நாளும் பங்குபற்றினர்.

விடை:

(அ)(i) நிபுணத்துவத் தரம் மற்றும் பாடத் திட்டங்கள் வழங்குதல் எங்கள் நிறுவகத்தின் பொறுப்பல்லாதது ஆவதுடன் அது NAITA நிறுவகதினால் செய்யப்பட வேண்டிய அலுவலாகும். இவ்வலுவலை எங்க ளுக்கு அளித்தது அமைச்சிடமிருந்தான கோரிக்கைக்கு அமைய மற்றும் NAITA நிறுவகத்தில் வேலை பளு அதிகமாக உள்ளதாலுமாகும். 3 பாடநெறிகளுக்கு பாடத் திட்டங்கள் வழங்குதல் மற்றும் நிபுணத்துவ தரம் தயாரித்தல் மிகவும் பொறுப்புக்கூடிய அலுவலாகும். அது ஒரு மாதத்தில் முடிக்கக்கூடிய ஒன்றல்ல. அப்படியிருந்த போதிலும், மிகவும் வினைத்திறமையுடன் அதை ஏற்பாடு செய்து அப்பணியை எங்களால் நவெம்பர் மாத இறுதியாகும்போது முடிக்கப்பட்டது. எங்களால் வழங்கப்பட்ட அவ் அலுவலுக்கு அமைச்சினால் பாராட்டப்பட்டது.

(ii) தற்போது இயங்குகின்ற இயந்திரங்களுக்கு மேலதிகமாக கொள்வனவு செய்யப்பட வேண்டிய இயந் திரங்களின் விபரம் அமைச்சிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. புதிய பொறித் தொகுதி பொருத்துவது இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் University College ஆக ஆக்கப்பட்டு புதிய கட்டிடத்திற்கு மாற்றப்பட்டதன் பின்னரே ஆகும். எஞ்சிய அலுவலகள் இதன் பின்னர் நடைபெறும்.

(iii) இப்பாடநெறிகள் இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்திற்கு ஆரம்பிக்கக்கூடியதாக இருப்பது அது University College ஆக ஆக்கப்பட்ட பின்னரே ஆகும். தற்போது எங்கள் நிறுவகத்தில் அப்பாடநெறிகள் நடாத்துவதற்கான கட்டமைப்பு வசதிகள், பொறித்தொகுதி இல்லை. University College ஆக ஆக்குவதற்காக புதிய கட்டிடம் ஒன்று தேவைப்படுகின்றது. அதற்காக அமைச்சு செயற்படுகின்றது. அவ்வலுவல் நடைபெற்றதன் பின்னரே தேவைப்படும் செயற்பாட்டு திட்டம் தயாரிக்கப்படும். பாட நெறிகளுக்கு தேவையான பாடத் திட்டங்கள் மற்றும் பொறித் தொகுதி உட்பட தேவையான தக வல்களை அமைச்சிற்கு சமர்ப்பித்துள்ளது.

(iv) ஆரம்பத்தில் போன்று அல்லாது பின்னரான காலங்களில் ஒவ்வொரு கலந்துரையாடலுக்கும் அழைக்கப்பட்டது அவ்வவ் விடயங்கள் தொடர்பான நிபுணத்துவம் பெற்றவர்களே ஆகும். எல்லா உறுப்பினர்களையும் அழைக்கவில்லை. இத் தேவையற்ற பணச் செலவுகள் நிருவாகம் செய்வதற் காக எடுக்கப்படும் ஒருவழியாகும். இவ்வாறு உறுப்பினர்களை தெரிவுசெய்வது பற்றிய தீர்மானம் எடுப்பது அக்குழுவில் பங்குபற்றுகின்ற TVEC மற்றும் NAITA நிறுவகங்களின் இருவரின் அறிவு றுத்தலிற்கு அமையவே ஆகும்.

(ஆ) திட்டமிடப்பட்ட பாடநெறிகள் ஆரம்பிப்பதற்கான தாமதங்களினால் மாணவர்களினால் செலுத்தப்பட்ட37,837ரூபா பணம் அவர்களால் மீண்டும் பெறப்பட்டுள்ளது.

விடை:

நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படும் பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதற்காக எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாணவ/மாணவிகளின் எண்ணிக்கை அப்பாடநெறிகளுக்காக உட்சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும். இருந்த போதிலும், சிலசில சந்தர்ப்பங் களில் மாணவர் எண்ணிக்கை உட்சேர்க்க தாமதமாதல் ஆவதுடன் இக்கால எல்லைக்குள் பாடநெறிகளுக் காக பணம் செலுத்திய மாணவ/மாணவிகளின் பாடநெறி ஆரம்பிப்பதில் தாமதத்தின்மீது அச்செலுத்தப்பட்ட பணம் மீளப்பெறப்பட்டுள்ளது. இதுபோன்ற காரணிகள் ஏற்படுவது தவிர்க்க முடியாததாகும். அதுபோன்றே இந்நிறுவகம் சுயமாக இயங்கும் நிறுவகமாகையால், மாணவ/மாணவிகள் பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதற்கு போதுமான அளவு இல்லாத சந்தர்ப்பங்களில் அப்பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதில் தாமதம் ஏற்படுதல் அல்லது அப் பாடநெறிகளை ஆரம்பிக்க முடியாமல் போதல் ஏற்படலாம். இது தவிர்க்க முடியாத காரணிகளாகும்.

(இ) இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தின் நிதி மற்றும் நிருவாக சட்டத்திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளை ஆக்கிய அமைச்சின் செயலாளரினால் அறிவிக்கப்பட்டும் இதுவரை அதை தயாரித்து அங்கீகாரம் பெற்றிருக்கவில்லை.

விடை:

இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகத்தில் நிதி மற்றும் நிருவாக அலுவல்களுக்குரிய சட்டத்திட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகள் தயாரிக்கப்பட்டு 20 மே, 2014 ஆந் திகதி நிருவாக சபையின் அங்கீகாரம் பெற்று அமைச்சிற்கு சமர்ப் பிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஈ) மீளாய்வு ஆண்டில் தலைமை அலுவலகத்தின் இலாபம் 2,570,582 ரூபா ஆகும்போது மாத்தளை கிளையின் நட்டம் 36,080 ரூபா ஆகும். இருந்த போதிலும் மாத்தளை கிளையின் கடந்த வருட இலாபம் 306,580 ரூபா ஆகும். அதற்கமைய கிளைகளின்மூலம் நிறுவகத்திற்கு கிடைக்கும் மொத்த இலாபத்தின் தாக்கம் குறைந்த மட்டத்தில் இருக்கின்றது.

விடை:

மாத்தளை கிளைக்கு புதிதாக பயிற்சி உபகரணங்கள் வழங்கியதனால், வருங்காலத்திலிருந்து இலாபத்தின் சதவீதம் எதிர்பார்க்க முடியும்.

4.3 ***கருத்துவேறுபாட்டை உருவாக்கும் கொடுக்கல்வாங்கல்கள்***

நிருவாகத்தின் செயலாருக்கு மற்றம் பயிற்சி பணிப்பாளருக்கு முறையே ரூபா 25,000 மற்றும் ரூபா 10,000 மாதாந்த எரிபொருள் செலவு பணிப்பாளர் சபையின் அங்கீகாரத்தின்மீது வழங்கப்பட்டிருந்தாலும் திறைசேரி அங்கீகாரமின்றி மீளாய்வு ஆண்டில் 420,000 ரூபா செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

விடை:

நிறுவகத்தின் ஆவண அலுவலர் மற்றும் பாடநெறி பணிப்பாளருக்கு எரிபொருள் கொடுப்பனவு பெற்றுக்கொடுக்கப் பட்டது நிருவரக சபையின் அங்கீகாரத்தின் மீதாகும். நிருவாக சபை இத்தீர்மானத்தை எடுத்தது, 1984 ஆம் ஆண்டின் 18 இலக்க இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவக சட்டத்தின் 18(1)(ஈ) ஆம் இலக்க பிரிவின் அனுகூலமாகவே ஆகும்.

4.4 ***நிதிய குறைபாட்டு பிரயோகம்***

மீளாய்வு ஆண்டில் உழைத்த வருமானத்திலிருந்து பிரயோகிக்கப்படாத 2,422,016 ரூபா கொண்ட தொகை மீதி வருடத்தின் ஒவ்வொரு மாதமும் இடம்பெற்றமையால், இப்பணத்தை முதலிட்டு வருமானம் பெறுவதற்கு நடவ டிக்கை எடுக்கப்படவில்லை. மாத ஆரம்பத்தில் இருந்த மீதி மாதாந்த செலவின் 4 மடங்கு மற்றும் 8 மடங்கு ஆகும் சந்தர்ப்பங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

விடை:

மீளாய்வு ஆண்டில் உழைக்கப்பட்ட வருமானம் 2,422,016 ரூபா கொண்ட ஆண்டு இறுதியில் தேக்கி வைத்திருந் தது, புதிதாக புதிய கணினிகள் கொள்வனவு செய்வதற்காகும். மேலும் நிறுவகத்தின் நிருவாக அலுவல்களுக்காக மாதாந்தம் ஏறக்குறைய 1,000,000 ரூபா அளவில் செலவாவதுடன் அதற்காக வங்கியில் பணத்தை தேக்கி வைத் ததுடன் எஞ்சிய பணத்தை அரச வங்கிகளில் முதலீடு செய்வதற்கு ஒவ்வொரு வருடமும் நடவடிக்கை எடுக்கப் பட்டு வந்துள்ளது.

4.5 *தாமதித்த செயற்றிட்டம்*

புதிய கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக 09 திசெம்பர், 2004 ஆந் திகதி அமைச்சரவை அங்கீகாரம் அளித்திருந்ததுடன் கட்டிடம் வரைபடம் தயாரிப்பதற்கு 2009 ஆம் ஆண்டில் 227,370 ரூபா செலவிடப்பட்டிருந்தது. காணியை சுவீகரித்தல் 2013, செத்தெம்பர் மாதத்தில் இடம்பெற்று இருந்தாலும், கட்டிடம் நிர்மாணித்தல் 2014 செத்தெம்பர்வரை ஆரம்பிக்கப்படவில்லை.

விடை:

18.09.2013 ஆந் திகதி இலங்கை அச்சீட்டு நிறுவகம் காணியை சுவீகரித்ததுடன் கட்டிடம் நிர்மாணிக்கும் அலுவல்கள் அமைச்சினால் நடாத்தப்படும் என எங்களுக்கு அறிவிக்கப்பட்டது.

4.6 *பணியாட்டொகுதி நிருவாகம்*

2013 ஆம் ஆண்டு அங்கீகரித்த ஊழியர் எண்ணிக்கை 13 ஆவதுடன் தற்போதைய ஊழியர் எண்ணிக்கை 11 ஆவதினால் வெற்றிட ஊழியர் எண்ணிக்கை 2 ஆகும்.

மீளாய்வு ஆண்டிலும் வெற்றிடமான பதவி எண்ணிக்கைக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்படவில்லை.

விடை:

தற்போது இவ்வெற்றிடங்கள் ஏற்பட்டிருப்பது கணினி போதனையாளர் இருவரினதாகும். தற்போது பாடநெறிகளுக்காக பதிவுசெய்யும் மாணவ/மாணவிகளின் எண்ணிக்கை குறைவதுடன் எங்கள் நிறுவகம் சுயமாக இயங்கும் நிறுவகமாகையினால், சகல நிருவாக அலுவல்கள் செய்யப்பட வேண்டியுமுள்ளதால், ஊழியர் ஆகக்குறைந்த மட்டத்தில் நடாத்த வேணடியுள்ளது. அதனால் தற்போது இவ்வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படவில்லை என்பதுடன் தேவை ஏற்படும் போது வெளியார் போதனையாளர்களை ஈடுபடுத்தலாம். இது நிறுவனத்திற்கு இலாபம் தரும் செயலாகும்.

5. ***கணக்கு அலுவல்களின் தன்மையும் நேர்மையான நிருவாகமும்***

5.1 ***ஒன்றிணைந்த திட்டம்***

ஒன்றிண்ணந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இலக்கை அடைவதற்காக ஒவ்வொரு பிரிவிற்குமிடையே உப இலக்குகள் குறித்து காட்டப்படவில்லை அத்துடன் காட்டப்பட்டுள்ள உபயோக வழிகள் பூர்த்தி செய்யக்கூடிய கால எல்லை மற்றும் அதற்கான செலவு மற்றும் வருமானம் காட்டப்படா சந்துர்ப்பங்களும் உண்டு.

5.2 ***பாதீடு ஆவணம் நிர்வகித்தல்***

பாதீடு செய்த மற்றும் தற்போதைய வருமான செலவுகளுக்கிடையே கருத்திற்கொள்ள வேண்டிய இணங்காமை அவதானிகபப்பட்டமையால் பாதீடு ஆவண நலன் நிதி நிருவாக செயற்பாடாக ஈடுபடுத்தப்படவில்லை என அவதானிக்கப்பட்டது.

விடை:

பாதீடு ஆவணம் உட்சேர்க்கப்பட்ட எண்ணிக்கை மற்றும் தற்போதைய எண்ணிக்கைக்குமிடையே வேறுபாடு ஏற்படுவது தடுக்க முடியாத காரணியாகும். இருந்தபோதிலும் அவ்வேறுபாட்டை ஆகக்குறைந்தளவில் குறைப்பதற்கு முயற்சி எடுப்போம்.

நிறுவகத்தின் செயற் சாதனை

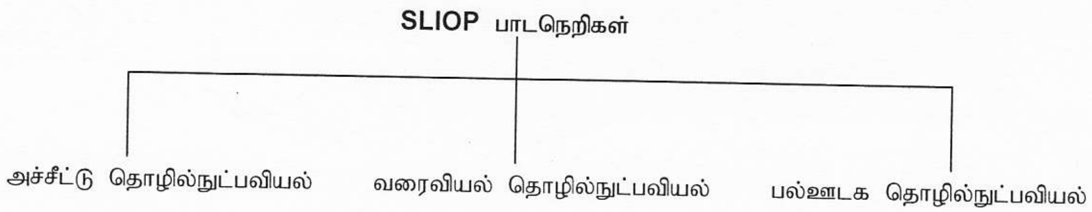
நிறுவகத்தின் முன்னேற்றத்திற்காக எடுக்கப்பட்டுள்ள நடவடிக்கை

நடவடிக்கை திட்டம் நிறுவகத்தின் நோக்கங்களையும் இலக்குகளையும் அடைவதற்கு கீழே கூறப்பட்டுள்ள தலையங்களின்கீழ் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

1. **சேவை உற்பத்தி அபிவிருத்தி**

கீழே கூறப்பட்டுள்ள வகைகளின்கீழ் அதன் கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகளை தொடருகின்றது.

1.1 **கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்**



கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொழில் அபிவிருத்தி பாதையினூடாக அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 3 வருடங்களுக்கு அல்லது எது எங்கு அவசியமோ அதுவரை மீளாய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது.

1.2 **கல்வி கலந்துரையாடல்களும் வேலைபட்டறைகளும்**

நிறுவகமானது, அச்சீட்டு மற்றும் இலக்கமுறை கலைகள் தொழில்நுட்பவியல் துறையில் அதன் தொழில் அபிவிருத்தி பற்றி கற்பதற்கு பாடசாலை விட்டுவிலகியோருக்கான கலந்துரையாடல் வடிவிலான வேலைபட்டறைகளை அளிக்கின்றது.

நிறுவனமானது, எப்போதும் அபிவிருத்திசெய்கின்ற தொழில்நுட்பவியலின் அறிவையும் திறமைகளையும் அபிவிருத்தி செய்வதற்கு இத்துறையிலுள்ளோருக்கான தொழில்நுட்ப வேலைபட்டறை வடிவிலான கலந்துரையாடல்களை ஏற்பாடு செய்கின்றது.

1.3 **விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

நிறுவகமானது, வரைவியல் வடிவமைப்பு மற்றும் பல்ஊடக திறமைகள் பற்றி அதன் பணியாட்டொகுதியை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு பல்வித அரசாங்க மற்றும் அரசாங்கம் சாரா நிறுவனகங்களில் விசேட பயிற்சி திட்டங்களை ஏற்பாடு செய்தல்.

2. ஊக்குவிப்பும் உற்பத்தி அபிவிருத்தியும்

- செய்திப்பத்திரிகைகள் மற்றும் அரசாங்க வர்த்தமானி அறிவித்தல்களினூடாக SLIOP பாட நெறிகளை பிரசுரித்தல்;
- SLIOP சந்தைப்படுத்தல் நிறைவேற்றுநர்களினூடாக அரசாங்க மற்றும் அரசாங்க சார்பற்ற நிறுவனங்களில் SLIOP பாடநெறிகளை ஊக்குவித்தல்;
- SLIOP கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை ஊக்குவிப்பதற்கு நிறுவகத்திலும் பாடசாலைகளிலும் இலவச கலந்துரைடல்கள் மற்றும் வேலைபட்டறைகளை நடாத்துதல்;
- தொடர்பாடல் மத்தியில் SLIOP வடிவிலான வியாபார சின்னத்தை ஊக்குவிப்பதற்கு தொலைக்காட்சி காட்சி சமர்ப்பணம் மற்றும் செய்திக் கட்டுரைகள்மூலம் பிரசுரப்படுத்தல்;
- தகவல் மற்றும் தரவு செயல்முறைபடுத்தி பிசுரிப்பதற்கான அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ள ஒரு முழுமையான இணையத்தளம்;
- "ஓவ்செட்" அச்சீட்டு தொழில்நுட்பவியலிற்கு பெறப்பட்டுள்ள ஏஞு மட்ட தகைமை.

3. நிறுவக அபிவிருத்தி

நிறுவகமானது, நிறுவகத்திற்கான புதிய கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்கு அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தினூடாக பொரல்லையில் 40 பேர்ச்சுக்கள் காணியொன்றை சுவீகரித்தது.

இப்புதிய கட்டிடமானது, கொள்ளளவை அதிகரிப்பதற்கும் பணியாட்டொகுதியினருக்கும் மாணவர் களுக்கும் சிறந்த வசதிகளை வழங்குவதற்கும் உதவும். இது SLIOP அமைப்பின் சின்னத்தையும் விருத்தி செய்யும்.