



ශ්‍රී ලංකා පදනම
இலங்கை மன்றம்
Sri Lanka Foundation

2014 දෙසැම්බර් මස 31 අවසන් වූ වර්ෂය

සඳහා

වාර්ෂික වාර්තාව හා ගිණුම්

2014ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31ஆம் திகதி
வரையிலான காலப்பகுதிக்குரிய
ஆண்டு அறிக்கையும் கணக்குகளும்

Annual Report & Accounts

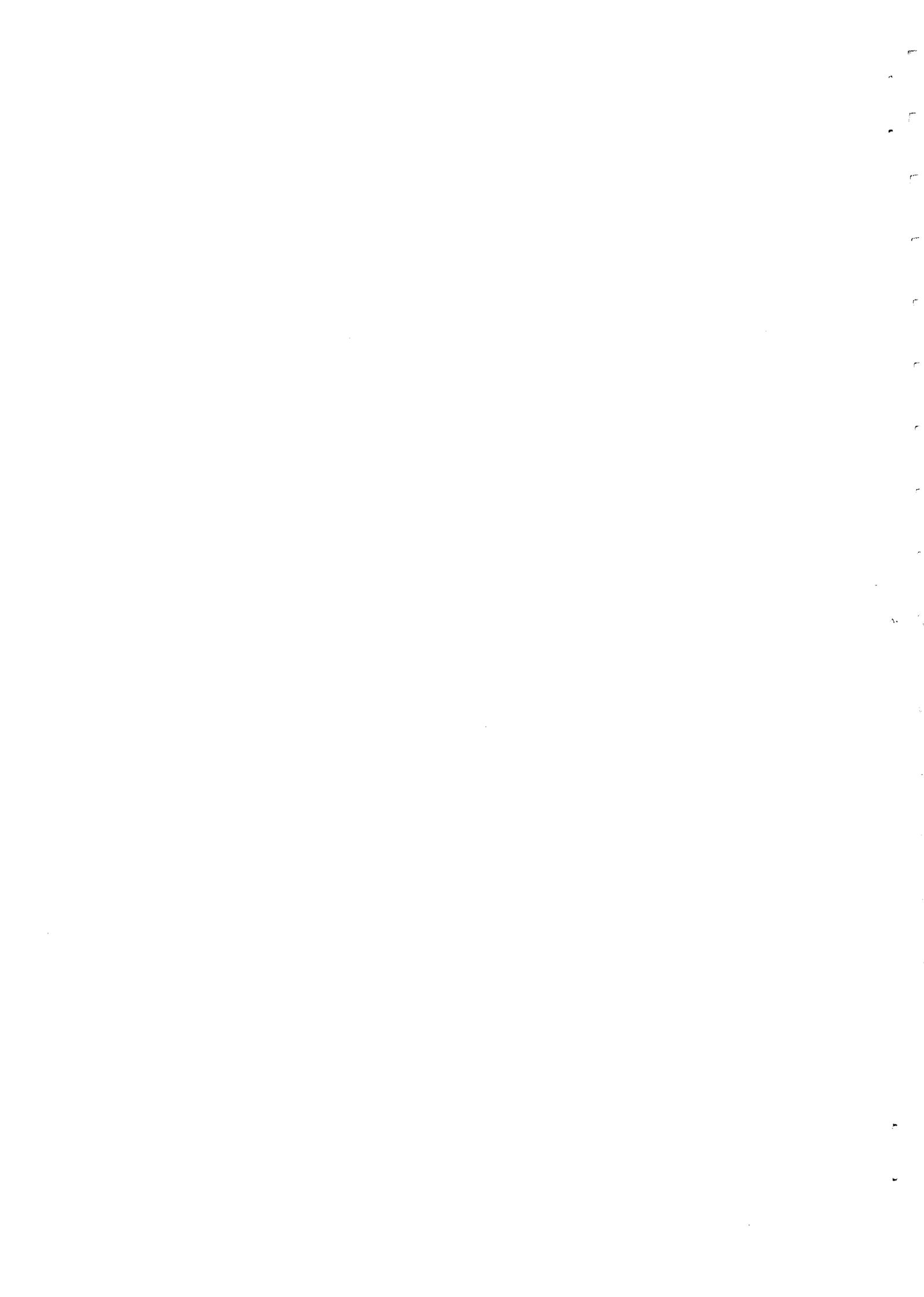
For

The year ended 31st December, 2014



පටුන

01. අධ්‍යාපන වැඩසටහන්වල ප්‍රගතිය
02. 2014 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා අවසාන ගිණුම්
03. 2014 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති වාර්තාව සහ පිළිතුරු



ශ්‍රී ලංකා පදනමේ කාර්යසාධනය පිළිබඳ වාර්තාව

2014 ජනවාරි - දෙසැම්බර්

ශ්‍රී ලංකා පදනම වූ කලී 1973 තරම් අත අවධියක දී ශ්‍රී ලංකා පදනම පනත මගින් ජනාධිපති කාර්යාංශය යටතේ පවතින වැඩිහිටි අධ්‍යාපන ආයතනයක් වශයෙන් ස්ථාපිත කරනු ලැබ ඇත්තේ පුහුණුව සහ අධ්‍යාපනය මාර්ගයෙන් රට තුළ බලපාන අනිවාර්යෙන් අවධානය දැක්විය යුතු සමාජයීය සහ සමාජ ආර්ථික ගැටළු විසඳීමේ ඒකායන අරමුණින් ය. සිවිල් අයිතිවාසිකම් සමග සමීපව බද්ධව පවතින කරුණු පිළිබඳව විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වමින් ජාතික තලයෙහි ලා වැදගත් වන කරුණුවලට අදාළ විවිධ අධ්‍යාපනික අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීම කෙරෙහි ශ්‍රී ලංකා පදනම ස්වකීය අවධානය යොමු කර ඇත. එම ක්‍රියාවලියේ දී දේශීය සහ විදේශීය යන දෙකොටසෙහි ම නොමද සහයෝගය ලබා ගැනීමේ මාර්ගයෙන් දේශීය සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතවලට සමාන වන ආකාරයට තම අධ්‍යාපන සේවාවන් පවත්වාගෙන යෑමට අධ්‍යාපන ආයතනයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා පදනම සමත්ව සිටී.

පුහුණුව සහ අධ්‍යාපනය යන මාර්ග පටයේ දැනක සකරක දීර්ඝ කාලයක් නිරතව සිටීමෙන් අනතුරුව ආයතනය විසින් මෙයට වසර කිහිපයකට ඉහතදී, ජීවිතයේ ගුණාත්මකභාවය වර්ධනය කිරීමට උපකාරී වන බවට පිළිගැනීමට පාත්‍ර වී ඇති අධ්‍යාපන වැඩසටහන් ඇතුළත් අධ්‍යයන අංශ හතක් හඳුන්වා දී තිබේ. එමගින් මෙම ආයතනය තම කාර්යයන් අතින් පූර්ණාධ්‍යාපන ආයතනයක් බවට පත් වී ඇති අතර එය ස්ථිර අභිබාලමක් මත ආයතනය පිහිටුවීමෙහි ලා ඉවහල් වූ දීර්ඝ ක්‍රමෝපායි පිම්මක් වශයෙන් හැඳින්විය හැකිය.

උසස් ප්‍රමිතියෙන් යුත් අංශ සම්පූර්ණ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීම පිණිස දේශීය සහ විදේශීය විද්වත් සහ වෘත්තික ආයතනවල සහයෝගීත්වයෙන් ශික්ෂණ හිතකාමී වාතාවරණයක් ඇති කරලීම සඳහා අවශ්‍ය කැපී පෙනෙන ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් සහ අගය එක් කිරීම හඳුන්වා දී තිබේ. ස්වයංපෝෂිත බව අත්කර ගැනීම පිණිස රජය මත යැපී සිටීමේ ප්‍රවණතාවය ද අනුක්‍රමයෙන් ලිහිල් බවට පත්කරගනු වස් ශ්‍රී ලංකා පදනම තම මූල්‍ය ක්‍රමෝපාය ද වෙනසට භාජනය කර ඇත.

අදාළ වසර තුළ වත්මන් රැකියා වෙළඳපොළ තුළ මෙම අද්විතීයභාවය පෙන්වා ඇති ඒකාබද්ධ සහ ශාස්ත්‍රීය අංශ සමග ප්‍රශංසනීය ආකාරයට අනෙකුත් සහයෝගීතාව වර්ධනය කර ගැනීමටද ශ්‍රී ලංකා පදනම සමත්ව සිටී. පදනම මගින් ඉදිරිපත් කරන වැඩසටහන් මගින් දියුණුවේ ප්‍රගතියට සහ සම්පූර්ණත්වයට බාධා ඇති කරන සම්ප්‍රදායන්ගෙන් දුරස් වීමට අවශ්‍ය දැනුම ලබා දීමෙන් රාජ්‍ය අංශය බලාත්මක කිරීම කෙරෙහිද සිය අවධානය යොමු කර තිබේ.

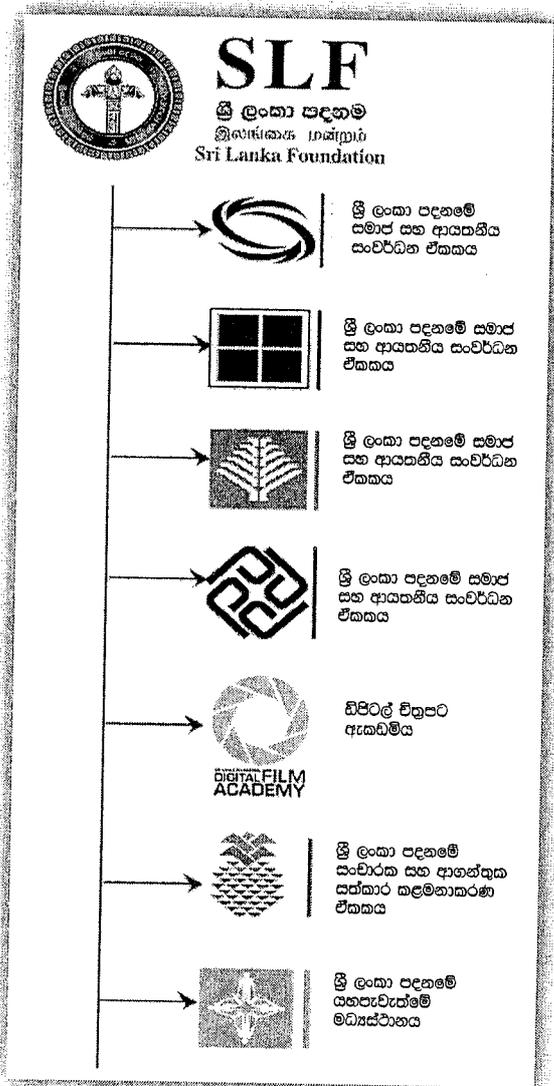
2014 වසර සඳහා වූ අධ්‍යාපන කටයුතු ඉහළ මට්ටමේ විවිධත්වයෙන් සහ සාරධර්ම අන්තර්ගතයකින් ද සමන්විත උසස් ප්‍රමිතියකින් යුත් අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් වූ අතර, ඒවා මගින් වාර්තාගත ඉහළ ආදායමක් ද උපයාගත හැකි විය.

මෙම වසරේ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් අතර කැපී පෙනෙන ඒවා වූයේ මෘදු නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳව රට පුරා පැවැත්වූ පිටපළාත්බද වැඩසටහන් සහ රටෙහි පැන නැගුණු සංවේදී සමාජ සහ දේශපාලන ගැටළු පිළිබඳව අවධානය යොමු කෙරුණු ප්‍රසිද්ධ දේශන ආදියයි. ඊට අමතරව තාක්ෂණවේදය පිළිබඳ ආසියානු ආයතනය සහ තායිලන්තයේ වොන්චුර් විශ්ව විද්‍යාලය සමග උසස් අධ්‍යාපනයේ කළමනාකරණය පිළිබඳව

දුරස්ථානගත වැඩසටහන සහ දේශීය සම්බාහන ශිල්පීන් වෙනුවෙන් ගෝලීය ප්‍රමිති අනුව පුහුණුව සහ අධ්‍යාපනය ලබාදීමේ අරමුණින් තායිලන්තයේ බැංකොක්හි පවත්වන ලද සම්බාහන ශිල්පීන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන ද විය.

දැනට පවතින පුහුණු කිරීමට අදාළ ධාරිතාවන් දෙගුණ කිරීමේ ප්‍රයත්නයක් වශයෙන් මෙම වසරේදී ආයතනයේ යටිතල පහසුකම් ද වැඩිදියුණු කෙරිණ. 2014 වසරේ ජනවාරි මස සිට දෙසැම්බර් දක්වා කාලය තුළ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ අධ්‍යාපන අංශය මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද අධ්‍යාපනික සහ පුහුණු වැඩ කටයුතු මෙහි පහතින් විස්තර කර දක්වා ඇත.

අ) ශ්‍රී ලංකා පදනමේ අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ ක්‍රමෝපායී අංශ



2014 වසරේදී පවත්වන ලද වැඩසටහන්වල සාරාංශය

	වැඩසටහන් විස්තරය	පවත්වන ලද වැඩසටහන් සංඛ්‍යාව
01	උසස් ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන්	05
02	ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන්	14
03	සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා	30
04	ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනයේ ගාස්තු අයකරන කෙටිකාලීන පාඨමාලා	15
05	සහභාගිවන්නන්ගේ අවශ්‍යතා අනුව සැකසුණු පාඨමාලා	86
06	ගාස්තු අයකරන පිටපළාත් පාඨමාලා	09
07	ප්‍රසිද්ධ දේශන	13
08	බාහිරව ආධාර සැපයූ වැඩසටහන්	36
09	අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් තැබීම්	11
	එකතුව	219

සමාජ සහ ආයතනික සංවර්ධන ඒකකය



උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා සහ ජාතික ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන්

1. පුවත්පත්කලාව සහ මාධ්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව

පුවත්පත්කලාව සහ මාධ්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික පාඨමාලාව ගාස්තු අය කිරීමේ පදනම මත 2011 දී අරඹන ලදුව එය 2014 දක්වා පවත්වාගෙන යනු ලැබීය. මෙම පාඨමාලාව සඳහා සහභාගි වන්නන් 24 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී.

2. පුහුණු කිරීම සහ ක්‍රීඩා පුහුණුව පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව

පුහුණු කිරීම සහ ක්‍රීඩා පුහුණුව පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව ගාස්තු ගෙවීමේ පදනම මත 2013 වසරේදී අරඹන ලදුව 2014 වසර දක්වා පැවැත්විණ. පාඨමාලාවට මහභාගි වූවන්ගේ සංඛ්‍යාව 27 කි.

3. වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව

වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව 2012 වසරේදී අරඹන කරන ලදුව 2014 වසර දක්වා පැවැත්විණ. පාඨමාලාවට සහභාගිවන්නන් 59 දෙනෙකු ඇතුළත් විය.

4. ව්‍යවහාරික අපරාධවිද්‍යාව සහ අපරාධවිද්‍යාව සහ අපරාධවලට අදාළ යුක්තිකූමය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව

නීතිය බලාත්මක කිරීමේ නිලධාරීන් උදෙසා මෙම ඩිප්ලෝමාව 2012 දී අරඹන ලදුව 2014 දක්වා පවත්වාගෙන යන ලදී. මෙම වැඩසටහන සඳහා සිසුන් 24 දෙනෙක් සහභාගි වූහ.

5. වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව

සහභාගීවන්නන්ගේ නිපුණතාවන් ඔවුන්ගේ සේවාස්ථානයේදී ඉහළ නැංවීමේ අරමුණින් වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාවක් 2013 වසරේදී අරඹන ලදී. මෙම පාඨමාලාව සහභාගීවන්නන් 28 දෙනෙකු උදෙසා සිංහල මාධ්‍යයෙන් පවත්වන ලදී.

සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා

1. වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

වෘත්තීය සංවර්ධනය සඳහා වන මෙම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව 2012 වසරේදී හඳුන්වා දෙන ලදුව 2014 වසරේදී නිමාවට පත් කෙරිණ. පාඨමාලාව සඳහා 18 දෙනෙක් සහභාගී වූහ.

2. දේශපාලන න්‍යාය සහ පරිචය පිළිබඳ පාඨමාලාව

දේශපාලන න්‍යාය සහ පරිචය පිළිබඳ පාඨමාලාව 2012 වසරේ සිට 2014 වසර දක්වා පැවැත්විණ. පාඨමාලාවට සහභාගී වූවන්ගේ සංඛ්‍යාව 15කි.

වැඩමුළු

	මාතෘකාව	මාධ්‍යය	සහභාගීවූවන්ගේ සංඛ්‍යාව
1.	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා කාර්යාල කළමනාකරණය	සිංහල	60
2.	සීමාසහිත එන්ටීරෝ වෝට්ට් පෞද්ගලික සමාගම සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීම	සිංහල	35
3.	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ කා.ස කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු කරන්නන් පුහුණු කිරීම	සිංහල	30
4.	උසාවි රාජකාරි පිළිබඳ නෛතික කරුණු (සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා අවසාන වැඩසටහන)	සිංහල	40
5.	කොළඹ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ යටතේ ඇති දහම් පාසල් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	75
6.	කොළඹ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ යටතේ ඇති දහම් පාසල් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	75
7.	කොළඹ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ යටතේ ඇති දහම් පාසල් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	75
8.	කොළඹ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ යටතේ ඇති දහම් පාසල් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	75
9.	කොළඹ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ යටතේ ඇති දහම් පාසල් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	75
10.	ජාතික පොලිස් ඇකඩමියේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු කරන්නන් පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	24

11.	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	40
12.	ව්‍යාපෘති යෝජනා රචනය පිළිබඳ වැඩමුළුව	සිංහල	20
13.	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා කාර්යාල කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව	සිංහල	60
14.	වේලිවල ආරක්ෂිතභාවය පිළිබඳ ව්‍යාපෘතියේ ඉංජිනේරුවරුන් සඳහා සන්නිවේදනයේ සහ ඉදිරිපත් කිරීමේ නිපුණතාවන් පිළිබඳ වැඩමුළුව	සිංහල	30
15.	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව සඳහා කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව	සිංහල	60
16.	කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	50
17.	බලපත්‍රලාභී නියෝජිතයන් සහ ඔවුන්ගේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ශ්‍රමික සංක්‍රමණ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව පිළිබඳ සාකච්ඡාව	සිංහල	30
18.	2014 ලෝක යෞවන සම්මේලනයට සහභාගී වන ශ්‍රී ලංකා නියෝජිත පිරිස උදෙසා යෞවන කටයුතු සහ නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන් පවත්වන ලද ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව.	සිංහල	150
19.	කොස් වගා කිරීමේ වැඩසටහන පිළිබඳ කණ්ඩායම් සාකච්ඡාව (කරුණා භාරකාරත්වය)	සිංහල	15
20.	විධායක නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ පුහුණු වැඩසටහන (ධීවර සහ ජලජ සම්පත් සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය)	සිංහල	150

	මාතෘකාව	මාධ්‍යය	සහභාගීවුවන්ගේ සංඛ්‍යාව
21.	ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව (යෞවන කටයුතු සහ නිපුණතා සංවර්ධනය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය)	සිංහල	300
22.	යහපාලනය සහ නායකත්වය පිළිබඳ ජාතික වැඩමුළුව	සිංහල	35
23.	තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා ප්‍රතිපල මත පදනම් වූ කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව	සිංහල	22
24.	ධාරිතාව ගොඩනැංවීම පිළිබඳ වැඩමුළුව (වයඹ පළාතේ විදුහල්පතිවරුන් සඳහා)	සිංහල	400
25.	ධාරිතාව ගොඩනැංවීම පිළිබඳ වැඩමුළුව (වයඹ පළාතේ විදුහල්පතිවරුන් සඳහා)	සිංහල	50
26.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව (ජාතික ගමනාගමන කොමිසම)	සිංහල	40

27.	ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව (වයඹ පළාතේ විදුහල්පතිවරුන් සඳහා)	සිංහල	50
28.	ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව (වයඹ පළාතේ විදුහල්පතිවරුන් සඳහා)	සිංහල	50
29.	දිස්ත්‍රික් කළමනාකරුවන් සහ නයිතා ආයතනයේ කළමනාකාර කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩමුළුව	සිංහල	45
30.	පුහුණුකරන්නන් පුහුණු කිරීමේ වැඩමුළුව - ශ්‍රී ලංකා රතුකුරුස සංගමයේ ඉහළ මට්ටමේ පුර්වධාර සපයන්නන් සඳහා	සිංහල	26
31.	ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩසටහන (වයඹ පළාතේ විදුහල්පතිවරුන් සඳහා)	සිංහල	50
32.	කිරිසාර සංවර්ධනය උදෙසා ප්‍රතිපල මත පදනම් වූ කළමනාකරණය (සිවිල් ගුවන් සේවා අධිකාරියේ කාර්යමණ්ඩලය)	සිංහල	31
33.	යහපාලනය සහ නායකත්වය පිළිබඳ ජාතික වැඩමුළුව	සිංහල	30
34.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම සඳහා පැවැත්වූ පිටපළාත් වැඩමුළුව)	සිංහල	100
35.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම	සිංහල	50
36.	ධාරිතා වර්ධනය පිළිබඳ වැඩමුළුව (ඉඩම් භාවිතය සැලසුම්කරණය කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ විධායක නිලධාරීන් සඳහා)	සිංහල	55
37.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම	සිංහල	50
38.	පාරිභෝගික සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳවැඩමුළුව - සීමාසහිත ලාන් පෙට්‍රෝලියම් (පුද්) සමාගමේ කාර්ය මණ්ඩලය	සිංහල	55
39.	ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව - පෙට්‍රෝලියම් අමාත්‍යාංශය	සිංහල	40
40.	කාල කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව - මහනුවර ජාතික ජාල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩලය	සිංහල	55
41.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම	සිංහල	375
42.	පාරිභෝගික සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - සීමාසහිත ලාන් පෙට්‍රෝලියම් (පුද්) සමාගමේ කාර්යමණ්ඩලය	සිංහල	55
43.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජනාධිපති කාර්යාංශය	සිංහල	35
44.	පිටපළාත් වැඩසටහන - කැගල්ල සබරගමුව පළාත් සභාව	සිංහල	300

45.	පෞරුෂත්වය සහ වෘත්තීය සංවර්ධනය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය	සිංහල	13
46.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම	සිංහල	45
47.	යහපාලනය සහ නායකත්වය පිළිබඳ වැඩමුළුව	සිංහල	40
48.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම	සිංහල	45
49.	කාල කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ජාල සම්පාදන සහ ජලාපවහන මණ්ඩලය - පිටපළාත් වැඩමුළුව - මහනුවර	සිංහල	55
50.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	සිංහල	26
51.	සේවාවේ විශිෂ්ටභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ජාතික ගමනාගමන කොමිසම	සිංහල	50
52.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	සිංහල	26
53.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	සිංහල	30
54.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	සිංහල	30
55.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	සිංහල	36
56.	සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ වෛද්‍ය සැපයුම් අංශයේ විධායක නිලධාරීන් සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන	සිංහල	34

ව්‍යාපෘති - ලිපිකර්ම

වැඩමුළුව

	මාතෘකාව	මාධ්‍යය	සහභාගීවූවන්ගේ සංඛ්‍යාව
1.	සංස්කෘතික ව්‍යාප්තභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ලිපිකර්ම	සිංහල	20
2.	සංස්කෘතික ව්‍යාප්තභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව (විශ්වවිද්‍යාල කලීකාවාර්ගවරු)	සිංහල	30
3.	සංස්කෘතික ව්‍යාප්තභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව - ලිපිකර්ම (කලාකරුවන්	සිංහල	50

	සඳහා)		
4.	සංස්කෘතික ව්‍යාප්තභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව (විශ්වවිද්‍යාල කලීකාවාර්ගවරු)	සිංහල	20
5.	සංස්කෘතික ව්‍යාප්තභාවය පිළිබඳ වැඩමුළුව (මුස්ලිම් ජන නායකයෝ)	සිංහල	30

ව්‍යාපාර සහ ව්‍යවසායික සංවර්ධන ඒකකය



මෙම ශික්ෂණයේ ප්‍රධාන ඵලලය යොමු වී ඇත්තේ රටේ පැවති යුද්ධයට පසුකාලීන සමයේ පණගැන්වීමෙන් එන ආර්ථිකයේ ඉහළ ඉල්ලුමක් පවතින නිෂ්පාදන කෙරෙහි අවධානය දක්වමින් ව්‍යාපාර සහ ව්‍යවහාරයන් පිළිබඳ බහුවිධ අංශවලට අදාළ වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීමය. 2014 වසරේදී මෙම ඒකකය විසින් තම ක්‍රමෝපායි හවුල්කරුවා වන තායිලන්තයේ පිහිටි තාක්ෂණවේදය පිළිබඳ ආසියානු ආයතනය සමග එක්ව විදේශීය වැඩසටහන් දෙකක් සාර්ථකව පවත්වන ලදී.

තම ක්‍රමෝපායි හවුල්කරුවන් වන තාක්ෂණවේදය පිළිබඳ ආසියානු ආයතනය, අලෙවිකරණය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ආයතනය, සුරැකුම් සහ ආයෝජනය පිළිබඳ වාටඩ් ආයතනය සහ කොළඹ නැව්ගත කරන්නන්ගේ ඇකඩමිය ආදියට අමතරව මහර්ශී අරවින්ද්‍ය් පදනම සහ අපනයනයන් පිළිබඳව ජාතික ආයතනයද 2014 වසරේදී ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ව්‍යාපාර සහ ව්‍යවසායක ඒකකය සමග අත්වැල් බැඳ ගත්හ.

පෞද්ගලික සහ රාජ්‍ය යන දෙඅංශයේ සේවා නියුක්තිකයන්ගේ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා ඒකකය මගින් මෙහෙයවන ලද පාඨමාලා, වැඩමුළු, සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා සහ ඩිප්ලෝමා යනාදියෙන් සමන්විත විය. අගය එක් කිරීමේ ප්‍රයත්නයක් වශයෙන් ඒකකය උපදේශනය සහ ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණය යන කාර්යයන්හිදී නිරතව සිටී. රාජ්‍ය අංශයේ අමාත්‍යාංශ සහ ව්‍යවසායන් වෙනුවෙන් සිදු කරන ලද ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණ කටයුතු වලට අමතරව ඒකකය විසින් අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන සහ පෞද්ගලික අංශයේ ආයතන වෙනුවෙන් දඒකාබද්ධ සැලසුම් කිහිපයක් සාර්ථක ලෙස සම්පාදනය කරනු ලැබීය.

අලෙවිකරණය සහ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය පිළිබඳ විධායක ඩිප්ලෝමාව (ශ්‍රී ලංකා කළමනාකරණ ආයතනය සමග සහයෝගයෙනි)

මෙම වැඩසටහන සැලසුම් කර ඇත්තේ අලෙවිකරණය ක්‍රියාවලිය පිළිබඳව කළමනාකරණයේ මෙහෙයුම් මට්ටමේ නිරතව සිටින ඉල්ලුම්කරුවන්ට මෙන්ම උසස් ඩිප්ලෝමා මට්ටමේදී තමන් ලැබූ දැනුම තවදුරටත් දියුණු කර ගැනීමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන්නන්ට සහ අනාගතයේදී අලෙවිකරණ ක්ෂේත්‍රයේ කළමනාකරණ භූමිකාවක් කෙරෙහි සිත යොමු කර සිටින අය උදෙසාය. ඒ අනුව මෙම වැඩසටහනේ මූලික අරමුණ වන්නේ ව්‍යාපාරවල

නිරතව සිටින්නන්ට ඉංජිනේරුවන්ට සහ විධායක නිලධාරීන්ට අලෙවිකරණය පිළිබඳ සංකල්පය සහ නිපුණතාවන් අවබෝධ කරගැනීම සහ එම නිපුණතාවන් ප්‍රයෝගික වශයෙන් නිසි පරිදි භාවිතයේ යෙදවීම පිණිස ප්‍රයෝජනවත් වන ආකාරයට උසස් මට්ටමේ අලෙවිකරණ පාඨමාලාවක් ඉදිරිපත් කිරීමය. ප්‍රථම කණ්ඩායම විසින් 2014 වසරේදී තම පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස අවසන් කරන ලදී.

සුළු ණය ආධාර සහ ජීවනෝපාය පිළිබඳ විධායක ඩිප්ලෝමාව

පහත මට්ටමේ ආදායම්ලාභී පුද්ගලයන්ට මූල්‍ය සේවාවන්ට පිවිසීමට ඇති අවස්ථා ඉහළ නංවන සඵලදායී සංවර්ධන මැදිහත්වීමක් ලෙසට සුළු ණය ආධාර ක්‍රමය පිළිගැනීමට පාත්‍ර වී ඇත. එය විකල්ප ජීවනෝපායක් ගැන සොයා බලමින් සිටින්නාවූද, ආර්ථික සමෘද්ධිය ළඟා කරගැනීමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන්නාවූද, දිළිඳු ජනයා සංවර්ධනයට කිරීමට ඇති එකම මෙවලම ලෙස මෙකල හඳුනාගෙන තිබේ. ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් සැලසුම් කර වර්ධනය කර ඇති සුළු ණය ආධාර සහ ජීවනෝපාය සංවර්ධනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව එක්සත් ජාතීන්ගේ ප්‍රාග්ධන සංවර්ධන අරමුදල මගින් පනවන ලද මාර්ගෝපදේශවලට දැඩි ලෙස අනුකූල වන පරිදි සකසන ලද්දක් වන අතර එය ලෝක බැංකුව, මූල්‍ය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ ග්‍රෑන්ක්ෆර්ට් පාසල සහ ටෝකියෝහි ශික්ෂණ මධ්‍යස්ථාන විසින් දරිද්‍රතාව අඩු කරලීම සඳහා කරන එකාබද්ධ ගෝලීය ප්‍රයත්නයක් වශයෙන් ලොව පුරා ප්‍රචර්ධනය කරන ලද අංග සම්පූර්ණ අධ්‍යයන පාඨමාලාවකි. මෙම ශික්ෂණයේ ඉතාමත් වැදගත් අංශ තුනක්, එනම් දිළිඳු ජනයා වෙත එළඹීමේ ප්‍රශස්ත ක්‍රමය වන්නේ කුමක්ද, මෙහෙයුම් සිදු කිරීම සහ ස්වයංපෝෂිත බව අත්කර ගන්නේ කෙසේද සහ මැනවින් ආධාර සපයන්නන් ආකර්ෂණය කර ගන්නේ හා ඔවුන් කළමනාකරණය කරන්නේ කෙසේද යන අංශ මොඩියුල තුනක් වශයෙන් ආවරණය කරන ලදී. අදාළ ප්‍රදේශයේ අවශ්‍යතාවන්ට සහ තත්වයන්ට ගැලපෙන පරිදි වඩා යහපත් සහ වඩා නව්‍යකරණයෙන් යුත් දේවල් වර්ධනය කර ගැනීම පිණිස ක්‍රියාකාරීන්ට ඒවා උපකාරී වනු ඇත. තෙවන කණ්ඩායම විසින් 2014 වසරේදී මෙම පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස නිම කරනු ලැබීය.

මෝස්තර නිර්මාණය සහ (ඇඳුම්) මැනුම් පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව

මෝස්තර නිර්මාණය කිරීමේ තාක්ෂණයට අදාළ, ජාත්‍යන්තර පේටන්ට් බලපත්‍ර හිමිකම මත පදනම් ව මෙම පාඨමාලාව වර්ධනය කරන ලද්දේ නිතේදී සුවින් සොලියුෂන්ස් සමග සහයෝගිතාවයෙන් යුතුවය. මෝස්තර නිර්මාණය සහ ඇඳුම් මැනීම පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව 2012 වසරේදී අරඹන ලදුව එහි පළමු සහ දෙවන කණ්ඩායම් විසින් 2014 වසරේදී පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස අවසන් කරනු ලැබීය. තෙවන කණ්ඩායම 2014 දී බඳවා ගනු ලැබීණ.

භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය, භාණ්ඩ ප්‍රේෂණය සහ බහුවිධ ආදර්ශයෙන් යුත් ප්‍රවාහනය (කොළඹ නැව්ගත කරන්නන්ගේ ඇකඩමිය සමග සහයෝගිතාවයෙනි)

මෙම පාඨමාලාව ඉලක්ක කර ඇත්තේ ජාත්‍යන්තර දේශසීමා හරහා නැව් භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීමේදී භාවිතයට ගැනෙන සියලුම ආකාරවල ප්‍රවාහන කටයුතු ආවරණය වන පරිදි භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ සෑම අංශයක් අලලා මූලික දැනුමක් ලබා දීමේ සහ ප්‍රයෝගික අංශ, තෛතික අංශ පිළිබඳව මෙන්ම නුතන සන්දර්භයට අදාළ වන තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ මනාදැනුමක් ද ලබා දීමේ අරමුණින්ය. තවද, ඉන් නැව් භාණ්ඩ පරිහරණය කිරීමේ කාර්යමණ්ඩලයට අවශ්‍ය දැනුම පිළිබඳ විශේෂිත අංශ, සපලදායී ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය පිළිබඳ පුළුල් දැනුමක් සහ සේවාවන් අලෙවි කිරීම පිළිබඳ මූලික කරුණු ආවරණය කෙරෙන අතරම තම ඵද්නෙදා මෙහෙයුම් කටයුතුවලදී නැව් භාණ්ඩ ජර්වාහන කර්මාන්තය පිළිබඳව කාර්ය මණ්ඩලයට ගැඹුරු දැනුමක්ද ලබා දීමට නියමිතය. පස්වන සහ සයවන කණ්ඩායම් විසින් 2014 වසරේදී මෙම පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස නිමා කරන ලදී.

ව්‍යවසායකත්වය සහ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

ව්‍යවසායකත්වය සහ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව, ව්‍යාපාරික ප්‍රජාවගේ අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමේ අරමුණින් ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ සැකසුන කෙටිකාලීන පාඨමාලාවකි. සුළු හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යාපාර අරඹා පවත්වාගෙන යාම පිණිස මෙම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව මගින් කළමනාකරණය, අලෙවිය සහ අලෙවිකරණය පිළිබඳ මූලික කරුණු ගැන ගැන න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රයෝගික දැනුමක් ලබා දෙනු ලැබේ. මෙම පාඨමාලාව ශ්‍රී ලංකා පදනම ඉදිරිපත් කරන අලෙවිකරණය සහ ව්‍යාපාර සංවර්ධනය පිළිබඳ විධායක ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හැදෑරීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලබා දෙන්නකි. මෙම කාලසීමාව තුළ කණ්ඩායම් දෙකක් සඳහා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා පවත්වන ලදී.

මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ ඵලදායීතාව ඉහළ නැංවීම

දිගින් දිගට ඇදෙමින් පැවති සාම්ප්‍රදායික පරිපාලන පරිචයන් හේතුවෙන් මානව සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයේ ඇතිව තිබූ හිඬැස පිරවීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් මානව සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයට අදාළව ඉදිරිපත් කරන පුළුල් පාඨමාලාව මෙය වන්නේය. මෙම පාඨමාලාව සැලසුම් කර ඇත්තේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය සහ ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීමෙන් ප්‍රතිපල ප්‍රධාන වශයෙන් ලැබෙන්නාවූ අංශයන් කවරෙදැයි අර්ථකථනය කර, ඒවා භාවිතයට යොදා ගැනීම වැඩිදියුණු කර ගැනීමේ අරමුණින්ය. මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ පාඨමාලාව විශේෂයෙන් සැලසුම් කර ඇත්තේ ව්‍යාපාරික ලෝකය ජය ගැනීමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන්නන් සහ ශීඝ්‍රයෙන් වෙනස් වන ව්‍යාපාරික පරිසරයන්හි ඵලදායීතාවයේ ඉලක්කය ඉහළ නංවන මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ දැනුම සහ නිපුණතාවන් මෙන්ම තාක්ෂණය වැඩිදියුණු කර ගැනීමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන්නන් සඳහාය.

ජ්‍යෝතිෂ්‍ය ශාස්ත්‍රය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

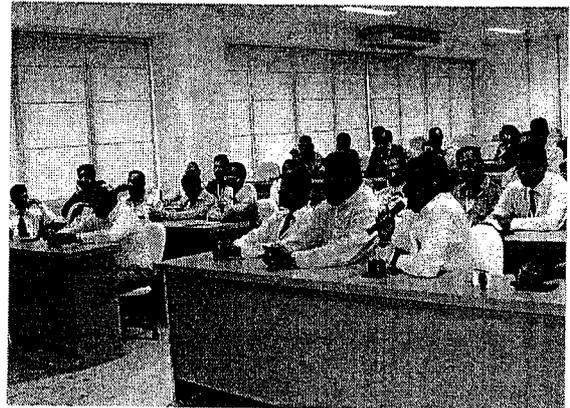
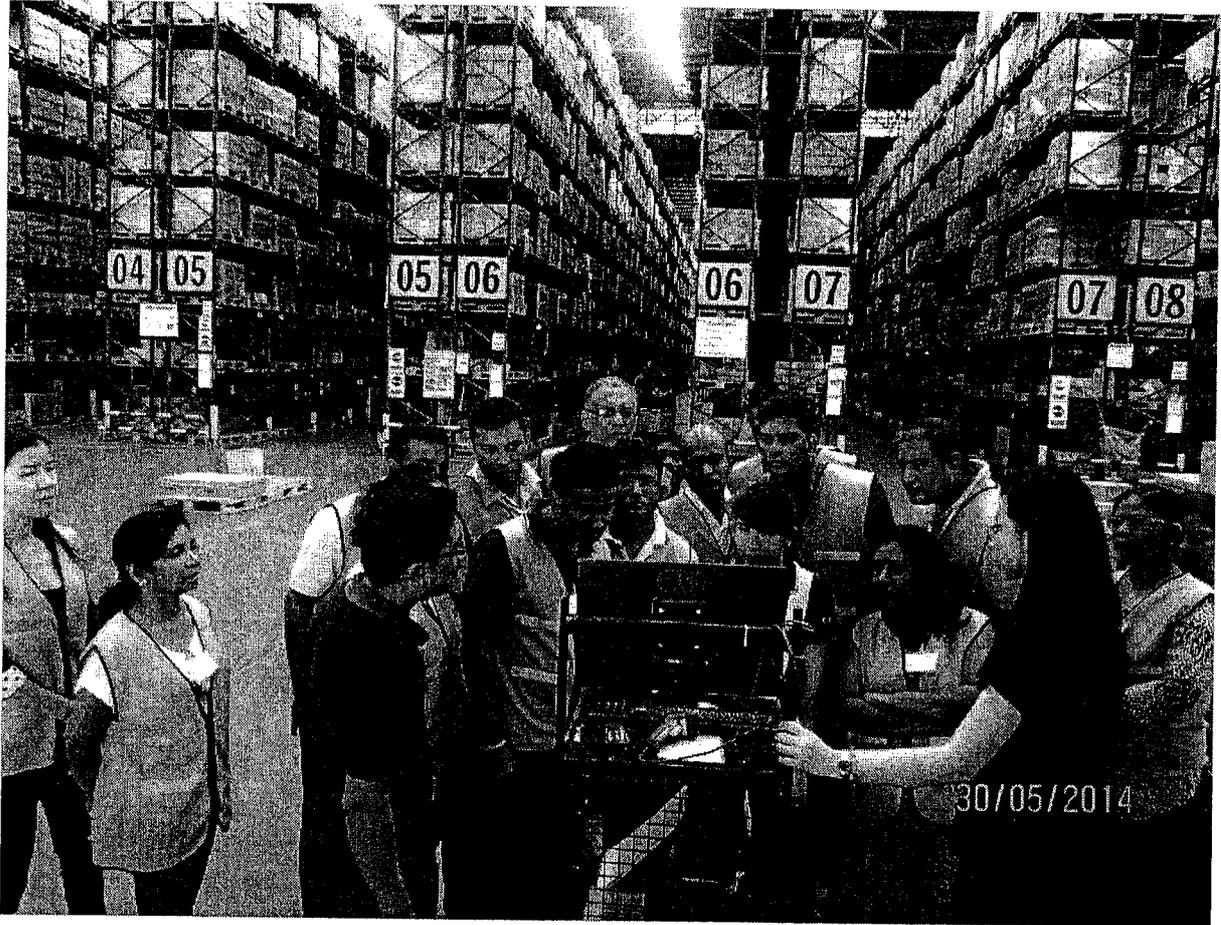
මෙම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව සැලසුම් කර ඇත්තේ ජ්‍යෝතිෂ්‍ය ශාස්ත්‍රය වෘත්තීය වශයෙන් කරගෙන යාමේ අභිලාෂයෙන් පසුවන්නන් සඳහාය. මෙම පාඨමාලාවෙන් ජ්‍යෝතිෂ්‍ය විද්‍යාවේ විවිධ අංශ පිළිබඳව කෙරෙන හැඳින්වීමකින් අනතුරුව ග්‍රහවාර වක්‍රයේ දැක්වෙන සංඥාවන්, හිරු, සඳු හා ග්‍රහයන් පිළිබඳ විස්තර, හිරු, සඳු, ග්‍රහයන් අතර ඇති ආංශික දුර ප්‍රමාණය හා උත්පත්ති වෙලාව අනුව ජීවිතයේ ඒ ඒ අංශවලට අදාළ අනාගතය නිශ්චය කිරීම යන අංශ ආවරණය කෙරිණ. එසේම කේන්ද්‍ර පරීක්ෂාවෙන් පලාපල කීම, මූලික ආවාර ධර්ම සහ පොදු ව්‍යවහාරයේ පවතින අනාවැකි පළ කිරීම පිළිබඳ ශාස්ත්‍රීය විධි යන අංශද මෙම පාඨමාලාවෙන් ආවරණය කෙරිණ. ක්ෂේත්‍රයේ ග්‍රහ ගැලපීම් අනුව කරන ගණන් බැලීම් සහ ලෝකයේ ඕනෑම ස්ථානයක සිදුවන උපතකට සරිලන ආකාරයට කේන්ද්‍රයක් සෑදීම ආදියද පාඨමාලාවට ඇතුළත් විය. සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවේ දෙවන කණ්ඩායම 2014 වසරේදී සාර්ථක ලෙස පාඨමාලාව අවසන් කළ අතර, එම වසරේදීම තෙවන කණ්ඩායම ද තම අධ්‍යාපන කටයුතු ඇරඹීය.

ගෙවතු වගාව සහ දර්ශන සැලසුම්කරණය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

ආසියානු කෘෂිකාර්මික උපදේශන ආයතනය සහ සයෝගිතාවෙන් 2013 වසරේදී මෙම පාඨමාලාව ඇරඹිණ. මෙහි යටි අරමුණ වූයේ ගෙවතු වගාව සහ භූ දර්ශන සැලසුම්කරණය කෙරෙහි ඵල්ලගතව ඇති විශේෂ වෙළඳපොල අංශය යටතට ගැනෙන ඉතා වැදගත් නිපුණතාවක් හඳුනාගැනීමය. මෙහි පළමු කණ්ඩායම 2014 වසරේදී සාර්ථක ලෙස පාඨමාලාව අවසන් කළ අතර දෙවන කණ්ඩායමද එම වසරේදීම හැදෑරීම ඇරඹීය.

වැඩමුළු

මෙම ඒකකය විසින් 2014 වසරේදී වැඩමුළු විශාල සංඛ්‍යාවක් පවත්වනු ලැබීය. තම ක්‍රමෝපායි හවුල්කරුවා වන තායිලන්තයේ පිහිටි තාක්ෂණවිද්‍යාව පිළිබඳ ආසියානු ආයතනයේ සහයෝගිතාවයෙන් යුතුව ජාත්‍යන්තර වැඩමුළු දෙකක් ප්‍රථම වරට පවත්වන ලදී. වැඩසටහන් දෙකෙහි තේමාවන් වූයේ වක්‍රීය කළමනාකරණයේ ක්‍රමෝපායි සැපයුම සහ උසස් අධ්‍යාපන කළමනාකරණය යන්නය. සැලකිය යුතු මට්ටමේ සාර්ථකත්වයක් අත්කරගත් වැඩසටහන් අතර ප්‍රසම්පාදනය පිළිබඳව පැවැත්වූ වැඩමුළුව මෙන්ම සීමාසහිත ලංකා විදුලි සමාගම බදු ආයතන වෙනුවෙන් පවත්වන ලද පාරිභෝගිකයන් කෙරේ සැලකිල්ල දැක්වීම පිළිබඳ වැඩසටහනද විය. මෙම වැඩසටහන් වලදී සහභාගි වන්නන් භාරසිය පනස් දෙනෙකුට පමණ පුහුණුව ලබා දෙන ලදී. පහතින් දැක්වෙන්නේ තාක්ෂණ විද්‍යාව පිළිබඳ ආසියානු ආයතනයේ සැසිවාරවලදී ගන්නා ලද ඡායාරූප ය.



ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණය

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ව්‍යාපාර සහ ව්‍යවසාය සංවර්ධන ඒකකය විසින් මෙහෙයවනු ලබන ජාතික වැදගත්කමකින් යුත් එක ප්‍රධාන අංශයක් වන්නේ අමාත්‍යාංශ සහ රාජ්‍ය සංවිධාන වෙනුවෙන් කරනු ලබන ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණ උපදේශන වැඩකටයුතුය. මුල්ම ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණ ව්‍යාපෘති සිදු කරන ලද්දේ ආරක්ෂාව සහ නාගරික සංවර්ධනය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය සමගය. මෙම මූලික අදියර සාර්ථක ලෙස නිම කිරීමත් සමගම ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණය පිළිබඳ උපදේශන සඳහා ඉල්ලුම් ගලා එන්නට විය. අදාළ වසර තුළ ව්‍යාපාර සහ ව්‍යවසාය සංවර්ධන ඒකකය විසින් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර රෝහල, සීමාසහිත ලංකා විදුලි සමාගම සහ සීමාසහිත සණස විශ්වවිද්‍යාල මණ්ඩපය යන ආයතන සඳහා ඒකාබද්ධ සැලසුම්කරණ උපදේශන සපයන ලදී.

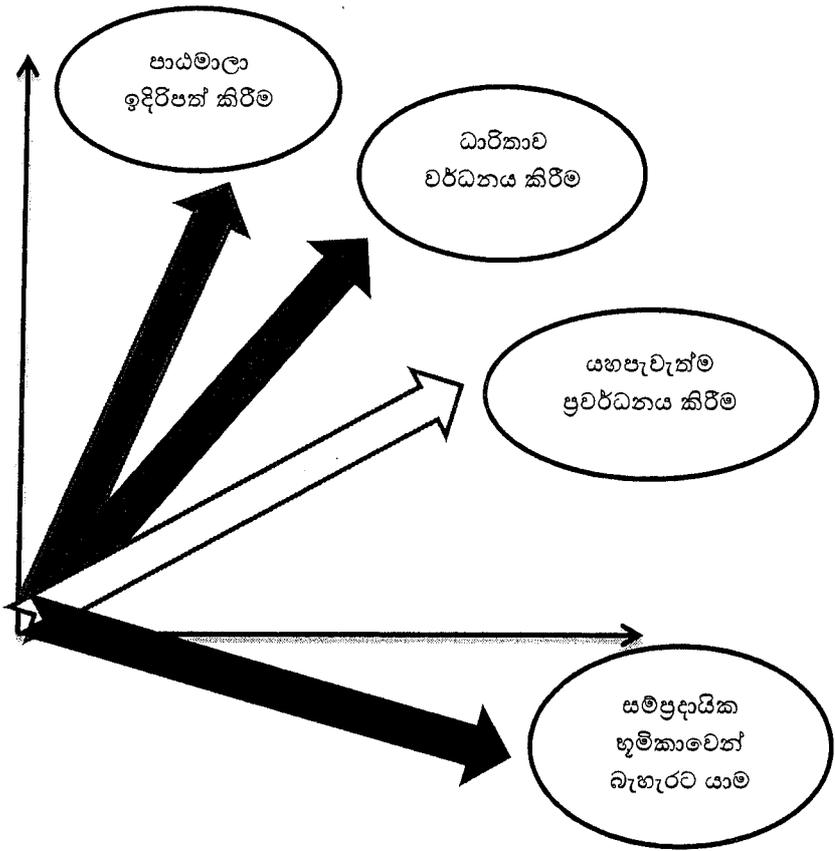
ව්‍යාපාර උපදේශනය සහ පුහුණුව

මෙම ඒකකය යටතේ සිදු කරන ලද තවත් මූලාරම්භයක් වූයේ ව්‍යාපාර උපදේශනය සහ පුහුණුව ලබා දීමය. ඒකාබද්ධ ක්‍රමෝපාය, මුදල්, අලෙවිකරණය සහ මානව සම්පත් යන අංශවලට අදාළව උපදේශන සහ පුහුණු කටයුතු සිදු කිරීම ශ්‍රී ලංකා පදනමට හැකි වූයේ එහි විද්වත් කාර්යමණ්ඩලය සතුව ඉහළ මට්ටමේ සුදුසුකම් පැවතී හෙයින්, ඒ පිළිබඳ එක් නිදසුනක් වන්නේ ජාතික ලොතැයි මණ්ඩලයේ දැනට පවත්නා ERP ක්‍රමය පිළිබඳ සිදු කරන ලද මානව සම්පත් උපදේශන - ඇගයුමයි.



අපේ අරමුණ

මනෝවිද්‍යා සහ උපදේශන ඒකකයේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ අදාළ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා මගින් ක්ෂේත්‍රය තුළ වෘත්තිකයන් බිහි කිරීම පිණිස මනෝවිද්‍යාව සහ මනෝවිද්‍යා උපදේශනය පිළිබඳ අධ්‍යාන වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීමත්, පුද්ගලයන්ගේ හා සංවිධානවල ධාරිතාව වර්ධනය කිරීමේ අරමුණින් කෙටිකාලීන පුහුණු වැඩසටහන් ඉදිරිපත් කිරීමත්, උපදේශන සේවාව, පුහුණුව සහ අදාළ ක්ෂේත්‍රවල දැනුම ප්‍රචාරණය කිරීම මගින් සෞභූ පුරවැසියන්ගේ යහපැවැත්ම ප්‍රවර්ධනය කිරීමත්ය. ගත වූ වසරේදී ඒකකය විසින් යහපැවැත්ම සඳහා වන මධ්‍යස්ථානය මාර්ගයෙන් ඒකපුද්ගල සහ කණ්ඩායම් මට්ටමින් මනෝවිද්‍යාත්මක සේවාවන් සැපයීමෙන් අධ්‍යාපනය ලබාදීමේ සාම්ප්‍රදායික භූමිකාවෙන් බැහැරව යමින් තම දෘෂ්ටිපථය නවදුරටත් පුළුල් කරනු ලැබීය.

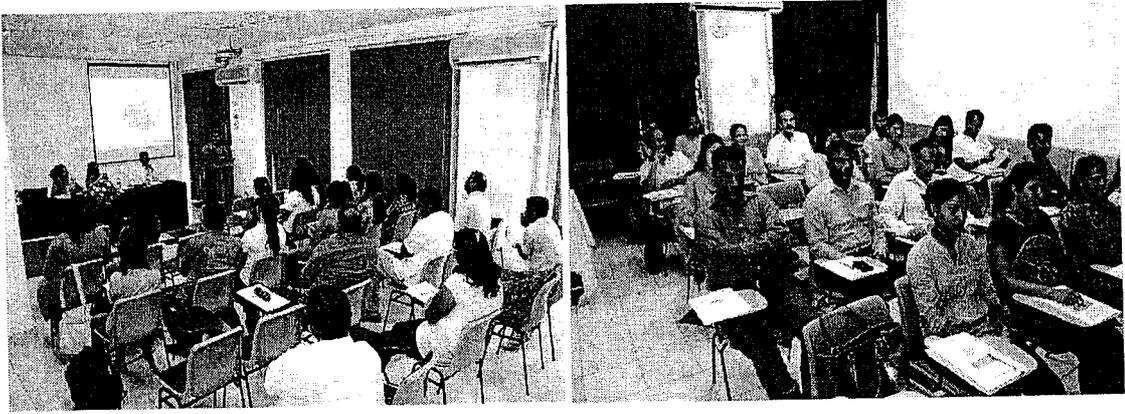


1. මනෝවිද්‍යාව සහ මනෝවිද්‍යාත්මක උපදේශනය පිළිබඳ පාඨමාලා

මනෝවිද්‍යාව සහ මනෝවිද්‍යාත්මක උපදේශනය පිළිබඳ පුළුල් පරාසයකින් යුත් පාඨමාලා ඉදිරිපත් කරන ශ්‍රී ලංකා පදනමේ මනෝවිද්‍යා සහ උපදේශන ඒකකය 2014 වසරේදී වැදගත් පිම් කිහිපයක් ඉදිරියට පැන අඩුත් ඇත.

1.1 උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව

මනෝවිද්‍යා සහ උපදේශන ඒකකය විසින් 2014 වසරේදී උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා අලුත් ශිෂ්‍ය කණ්ඩායම් දෙකක්ද, උපදේශනය සඳහා වෘත්තීය සුදුසුකමක් ලෙස මැනවින් පිළිගැනීමට පාත්‍ර වී ඇති පවුල් උපදේශනය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා එක කණ්ඩායමක්ද බඳවා ගන්නා ලදී. එම කාලසීමාව තුළම උපදේශනය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයට පිවිසීමට සුදුසුකමක් සේ මනා පිළිගැනීමට ලක්ව තිබෙන උපදේශනය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහාද ඉංග්‍රීසි හා සිංහල මාධ්‍යන්ගෙන් සිසුන් කණ්ඩායම් දෙකක් බඳවා ගන්නා ලදී. උපදේශනය පිළිබඳ පාඨමාලා පමණක් නොව මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශන ඒකකය විසින් 2014 වසරේදී මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාවේ පළමු කණ්ඩායම, මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව දෙවන කණ්ඩායම, ආයතනික සහ අසාමාන්‍ය මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව, කාර්මික සහ සංවිධානමය මනෝවිද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව බදු විවිධ ස්වරූපයෙන් යුත් මනෝවිද්‍යාත්මක පාඨමාලා පවත්වන ලදී.



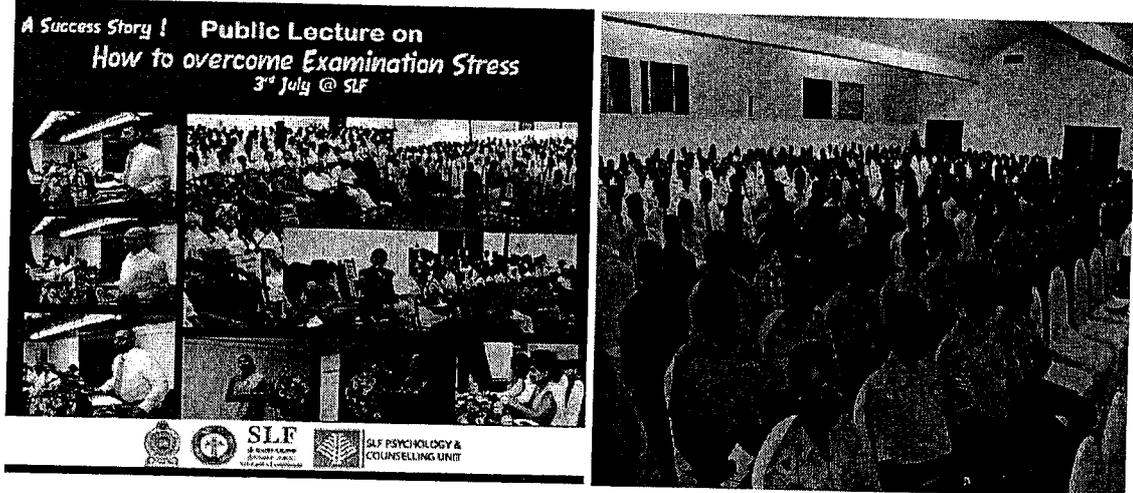
පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස අවසන් කිරීමෙන් අනතුරුව සිසුන් සහ දේශක මඩුල්ල උදෙසා ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් සමාජික කිරීමේ සැදූ හමුවක් සංවිධානය කරන ලදී. එහිදී පාඨමාලාවේදී තමන් ලද දැනුම සහ නිපුණතාවන් පිළිබඳව මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා පදනම සහ එහි කාර්යමණ්ඩලය විසින් පිරිනමන ලද දායකත්වය සහභාගිවුවන්ගේ ඉහළ ඇගයුමට පාත්‍ර විය.



මෙම ඒකකය විසින් මනෝවිද්‍යාව සහ අනෙකුත් අදාළ පාඨමාලාවලට ප්‍රයෝජනවත් වන අයුරින් ජාත්‍යන්තර මාර්ගෝපදේශවලට සහ නිර්දේශවලට අනුරූප වන ආකාරයට වැඩසටහන්වල සියලුම විෂයමාලාවන් සංශෝධනය කරන ලදී, මෙම ක්‍රියාවේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් අධ්‍යයන වැඩසටහන් සඳහා ඉදිරිපත් වන සිසුන්ගේ සංඛ්‍යාව විශාල වශයෙන් ඉහළ නැංගේය.

2. පුද්ගලයන්ගේ සහ අදාළ සංවිධානවල ධාරිතාව වර්ධනය කිරීම

ජනතාවගේ මනෝවිද්‍යාත්මක දැනුවත්භාවය ඉහළ නැංවීමේ අරමුණින් මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය විසින් මහජනයා උදෙසා ප්‍රසිද්ධ දේශනා මාලාවක් “මනෝවිද්‍යාව සමඟ සැදැවක්” නමින් කවුරුත් පවත්වාගෙන යනු ලැබීය. මනෝවිද්‍යා හා උපදේශන ඒකකය මගින් 2014 වසරේදී සහභාගිවන්නන් විශාල සංඛ්‍යාවක් උදෙසා විවිධ සිත්ගන්නාසුළු මාතෘකා ඔස්සේ මෙම ප්‍රසිද්ධ දේශනා මාලාව දිගටම පවත්වාගෙන යනු ලැබීණි. 2014 වසරේදී පවත්වන ලද ප්‍රසිද්ධ දේශනා මාලාවේ මාතෘකා වූයේ “ආදරය පිළිබඳ මනෝවිද්‍යාව” සහ “අලෙවිකරණය පිළිබඳ මනෝවිද්‍යාව”, “විභාග ආතතිය ජය ගන්නේ කෙසේද?”, ඔබගේ දරුවාට වඩාත් හොඳින් ඉගෙන ගැනීමට ඔබට උපකාරී විය හැක්කේ කෙසේද?” යන ඒවාය. දැනට මෙම දේශනාමාලාව සෑම මාස දෙකකට වරක් බැගින් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.





2.1 පාරිභෝගික ජනයාට උචිත ලෙස සැකසුණු වැඩසටහන්

පුනරුත්ථාපනය පිළිබඳ කොමසාරිස්වරයාගේ කාර්යාලයේ නිලධාරීන් උදෙසා මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය විසින් එකී නිලධාරීන් රාජකාරියට උචිත ලෙස සැකසුන උපදේශන වැඩසටහනක් අරඹන ලදී.

2.2 වැඩමුළු

2014 වසර තුළ මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය විසින් මනෝවිද්‍යාව සහ අදාළ මාතෘකා ඔස්සේ විවිධ වැඩමුළු පවත්වන ලද අතර, ඒවා අතුරින් “ ප්‍රායෝගික කළමනාකරණය” පිළිබඳ වැඩමුළුව ජනයාගේ පුළුල් අවධානයට පාත්‍ර විය. මේ යටතේ පවත්වන ලද අනෙකුත් වැඩමුළු අතර විශ්ව විද්‍යාල විද්වතුන් සඳහා වූ උපදේශනය සහ වෘත්තීය මාර්ගෝපදේශනය පිළිබඳ වැඩමුළුව, ශ්‍රී ලංකාවේ සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලයේ ශිෂ්‍ය උපදේශකයන් සඳහා වූ විශේෂ පුහුණු වැඩසටහන, පාරිභෝගික සැලකිල්ල පිළිබඳ වැඩමුළුව සහ පෞරුෂත්වය පිළිබඳ වැඩමුළුව ද විය.

2.3 ආධාර ලද වැඩසටහන්

ශ්‍රී ලංකා පදනම ළමා සංවර්ධනය සහ කාන්තා කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය / එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවිධානය වැඩසටහන එක්ව ළමා සංවර්ධනය සහ කාන්තා කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා පවත්වන ලද ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩසටහන

මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය විසින් ජනගහන කටයුතු පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ අරමුදල සමග සහයෝගිතාවයෙන් ළමා සංවර්ධනය සහ කාන්තා කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශයේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතාව ගොඩනැංවීමේ වැඩසටහනක් පවත්වන්නා ලද අතර 2014 දෙසැම්බර් 09 සිට 12 දක්වා අනුරාධපුරයේ ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් 60 දෙනෙකුට එමගින් පුහුණුව ලබාදෙන ලදී.

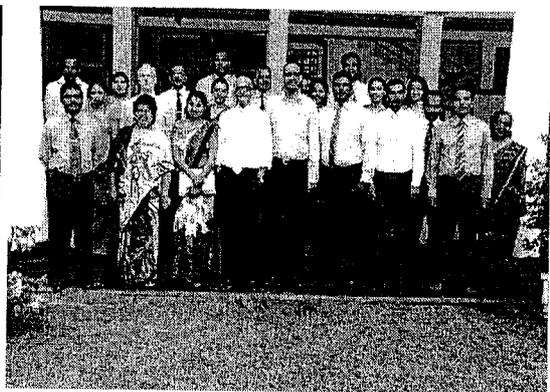
ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් පවුල් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ මධ්‍යස්ථානය / යුරෝපීය කොමිසම - ශ්‍රී ලංකාව මානව අභිමානය අගයන සමාජයක්

ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් පවුල් පුනරුත්ථාපනය කිරීමේ වැඩසටහන සමග සහයෝගිතාවයෙන් සහ යුරෝපා සංගමයේ ආධාර ඇතිව බල කිරීමෙන් තොරව ප්‍රශ්න කිරීමේ ශිල්පීය ක්‍රම පිළිබඳව පොලිස් සහ බන්ධනාගාර නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ ගිවිසුමකට එළඹෙන ලදී. මෙම පුහුණු කරන්නන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන 2014 වසරේ ඔක්තෝබර් 30 හා 31 දිනවල සහ නොවැම්බර් 01 වන දින ශ්‍රී ලංකා පදනමේදී පවත්වනු ලැබීය.

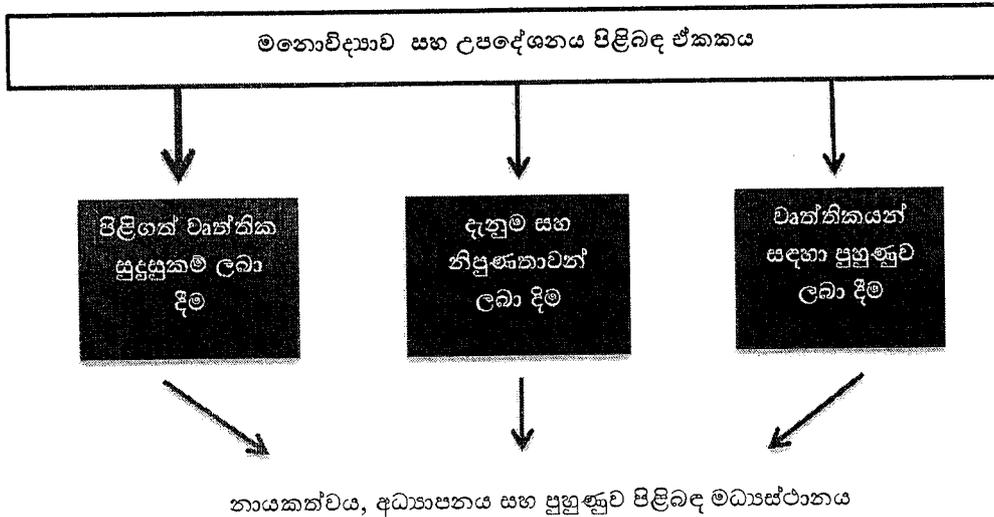
3. සෙසු පුරවැසියන්ගේ මනෝවිද්‍යාත්මක සුබ්චිතනය

මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය තම නවතම ප්‍රයත්නයට අවතීර්ණව සිටී. එනම්, 2012 ජූලි මස 25 ද සිට ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සුබ්චිතනය පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානය මාර්ගයෙන් මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ සේවාවන් සැපයීමය. මෙම සේවාවන් සපයනු ලබන්නේ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සේවාස්ථ සායනික මනෝවිද්‍යාව සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්ලත් අයවලුන් සහ මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ බාහිර උපදේශකයන් විසිනි.

සුබ්චිතනය පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානය මගින් සලසන මනෝවිද්‍යාත්මක සේවාව ඉහළ නැංවීමේ අරමුණින් ඊ-වැනල් සේවාව PLC සමග එක්ව මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය අවබෝධතා ගිවිසුමක්ද අත්සන් කර තිබේ.



මෙම ඒකකය මගින් ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සමස්ත අරමුණු සඳහා පිරිනැමෙන දායකත්වය



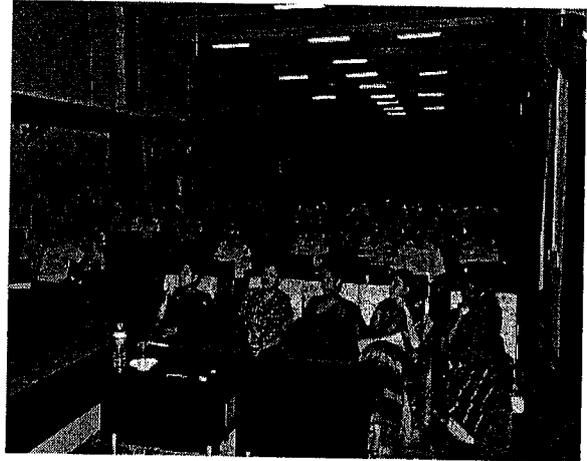
අධ්‍යාපනය සහ පුහුණුව ලබා දීම පිළිබඳ සමස්ත සංවිධාන ධාරිතාවට දායකත්වය පිරිනැමීම සිදුවන පරිදි ඒකකයට සම්පත්දායකයින් බඳවා ගැනීම, තෝරා ගැනීම සහ ස්ථානගත කිරීම සපුරා ඇති අයුරින් සිදුකිරීමේහි ලා මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳව ඒකකය සාර්ථකත්වයක් අත්කරගෙන සිටී. තවද එය ශ්‍රී ලංකාව සඳහා උපදේශකයන් පුහුණු කිරීමේ දී මූලිකත්වය ගැනීම පිණිස වෘත්තීය වශයෙන් පිළිගත් පාඨමාලා සැලසුම් කිරීමේදී නිරතව ඇත. මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය මනෝවිද්‍යාත්මක දැනුම සහ නිපුණතා ප්‍රචාරණය කිරීමේ මාර්ගයෙන් පුද්ගලයන්ගේ සහ සංවිධානවල නායකත්ව විභවය වර්ධනය කිරීමේ කාර්යයේදී නියැලී සිටී. විශේෂයෙන්ම උපදේශනය පිළිබඳ පාඨමාලා සම්බන්ධයෙන් තම කරගතරිත්ට වඩා විශාල සේවාදායක මූලයක් පවත්වාගෙන යාම අතින්ද මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශනය පිළිබඳ ඒකකය බෙහෙවින් සාර්ථකත්වයක් අත්කරගෙන ඇත.

භාෂා සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ ඒකකය



භාෂා සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ ඒකකය එමගින් මෙහෙයවන ලද සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා මාර්ගයෙන් 2014 වසරේදී රුපියල් මිලියන 6 කට ආසන්න වාර්ෂික ආදායමක් උපයාගෙන තිබේ. 2014 වසරේදී භාෂා පිළිබඳ ඒකකය විසින් ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණුව පිළිබඳ අධිකාරිය (Authority) සඳහා සහතිකපත්‍ර වැඩසටහන් 16ක්ද, ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන් 02ක්ද, සේවාදායකයා වෙනුවෙන් සැලසුම් කරන ලද වෘත්තීය ඉංග්‍රීසි අධ්‍යාපනය පිළිබඳ වැඩසටහනක්ද පවත්වනු ලැබීය. සතියේ දිනවලට සීමාව තිබූ දෙමළ භාෂාව පිළිබඳ පාඨමාලා ඉහළයමින් පවතී ඉල්ලුම හේතුවෙන් සතිඅන්ත පාඨමාලාවක් ඇරඹීමෙන් තවදුරටත් ව්‍යාප්ත කරන ලදී. උසස් තාක්ෂණ විද්‍යා මධ්‍යස්ථානයේ සහයෝගිතාවයෙන් පරිගණක විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහ ව්‍යාපාර

තොරතුරු ඩිජිටල්මාව යනුවෙන් තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිජිටල්මා පාඨමාලා දෙකක් හඳුන්වා දෙනු ලැබිණ. ඒකකයේ නාමය ප්‍රතිශ්ඨාපිත කරනු පිණිස ඒකකය විසින් ප්‍රථම වරට " ජීවිතයට භාෂාවේ පිළිසඳර' නමින් ප්‍රසිද්ධ දේශනා මාලාවක් ද ආරම්භ කෙරිණ. ඒවාට අමතර වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ඉංග්‍රීසි දින තරඟාවලිය පැවැත්වීම සඳහා මෙම ඒකකය සහයෝගය ලබා දුන් අතර, තරඟාවලිය විනිශ්චය කිරීම සඳහා මෙම ඒකකයේ කථිකාවර්ගවරුන්ගේ සේවය ලබා දෙන ලදී.



01. ඉංග්‍රීසි අධ්‍යයන වැඩසටහන්

සහතිකපත්‍ර වැඩසටහන්

1.1 ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වාචික සහ සාමාන්‍ය ප්‍රවීණතා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව - පළමුවන ඩිජිටල්මා මට්ටම.

“ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වාචික සහ සාමාන්‍ය ප්‍රවීණත්වය - මූලික මට්ටම” පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව 2014 වසරේදී කණ්ඩායම් දෙකක් උදෙසා පවත්වන ලදී. මින් මුල් පාඨමාලාව සහභාගිවන්නන් 23 දෙනෙකු උදෙසාද, දෙවැන්න සහභාගිවන්නන් 75 දෙනෙකු උදෙසා ද පවත්වා අවසන් කරන ලදී. මෙම ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාවේ මූලික අරමුණ වූයේ සහභාගිවන්නන්ට මූලික වාක්‍ය ව්‍යුහයන් භාවිත කර, මූලික වාක්‍ය තැනීමේ හැකියාව ලබාදීම සහ ඔවුන්ට ඉංග්‍රීසි භාෂාව හුරුපුරුදු කරවීමය. මෙම පාඨමාලාව මගින් ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ අන්තර්ගත අංශ සතරට අදාළ අංශ සතර ආවරණය කෙරිණ. ඒවා වන්නේ කියවීම, කතාකිරීම, ලිවීම සහ ඇහුම්කන්දීම ය. පාඨමාලාවේ අරමුණු සපුරා ගැනීම පිණිස ශ්‍රව්‍ය වික්‍රම කොටස්, ගීත, සංවාද, ශබ්ද කිරීමට දුෂ්කර වචන, තොරතුරු එක්රැස් කිරීම, භාෂාව පදනම් කරගත් ක්‍රීඩා, හිඩැස් පිරවීමේ කටයුතු, තොරතුරු හුවමාරු කටයුතු සහ සරල පාඨ උපයෝගී කරගන්න ලදී. ක්‍රියාකාරකම් පදනම් කර ගනිමින් සිදුකරන ලද සැසිවාර මගින් භාෂාව හැසිරවීම් පිළිබඳව සහභාගිවන්නන් ආත්මවිශ්වාසය තහවුරු වී ඇති බව වැඩසටහනකින් ස්ප්‍රීට කෙරිණ.



1.2 ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වාචික සහ සාමාන්‍ය ප්‍රවීණතා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව - දෙවන ඩිප්ලෝමා මට්ටම

“ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ වාචික සහ සාමාන්‍ය ප්‍රවීණතා II මට්ටමේ පාඨමාලාව 2014 වසරේදී කාණ්ඩයම් දෙකකට අයත් සහභාගිවන්නන් 52ක සඳහා පවත්වන ලදී, මෙම පාඨමාලාව සැලසුම් කරන ලද්දේ පාසල් හැර යන්නන්, උපාධි අපේක්ෂකයන් සහ පෞද්ගලික අංශයේ සේවා නියුක්තිකයන් උදෙසාය. පාඨමාලාවේ දේශනා පැවැත්වීම සඳහා යොදා ගන්නා ලද්දේ ඉංග්‍රීසි භාෂාව වන අතර එහි කාලසීමාව වූයේ මස 04කි.



මෙම ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාවේ ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ ඉංග්‍රීසියෙන් ඇහුම්කන්දීම, කතා කිරීම, කියවීම සහ ලිවීම පිළිබඳව ශිෂ්‍යයන්ගේ මධ්‍යම මට්ටමේ ප්‍රවීණතාව ඉහළ නැංවීමය.

මෙම පාඨමාලාව මගින් ඉදිරිපත් කිරීමේ නිපුණතාවන්, දුරකතනයෙන් ඇමතීමේ ආචාරවිධි, සම්මුඛ සාකච්ඡා පැවැත්වීමේ නිපුණතා, ශබ්දකෝෂ පරිහරණය කිරීමේ නිපුණතා, ජීවදත්ත රචනය බදු අංශ ආවරණය කෙරේ. ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම් වූ ක්‍රීඩා, ශ්‍රව්‍ය චිත්‍රපට කොටස්, භූමිකා රංගන ආදිය පාඨමාලාව අරමුණු සපුරා ගැනීම පිණිස යොදා ගන්නා ලදී.

1.3 ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ වාචික සහ සාමාන්‍ය ප්‍රවීණතා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව - තෙවන ඩිප්ලෝමා මට්ටම

උසස් ඉංග්‍රීසිය පිළිබඳ වාචික සහ සාමාන්‍ය ප්‍රවීණතා තෙවන ඩිප්ලෝමා මට්ටමේ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව 2013 වසරේදී වර්ධනය කර අරඹන ලද අතර, 2014 වසරේදී මෙම ඒකකය විසින් කාණ්ඩයම් දෙකකට අයත් සහභාගිවන්නන් 34 දෙනෙකු සඳහා පාඨමාලාව පවත්වන ලදී. මෙම පාඨමාලාව සැලසුම් කර තිබුණේ පාසල් හැර යන්නන්, උපාධි අපේක්ෂකයන් සහ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශයේ සේවා නියුක්තිකයන් වෙනුවෙනි. දේශනා පැවැත්වීම ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් සිදු කරන ලද අතර පාඨමාලාවේ කාලසීමාව මාස 04 ක් විය. මෙම පාඨමාලාවේ අරමුණ වූයේ සහභාගිවන්නන්ට තම ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ ප්‍රවීණතා ලබා ගැනීම, නිදහසේ සන්නිවේදනය කිරීම, සිත්ගන්නාසුලු කථන ව්‍යවහාරය, විචාරශීලී චින්තනය සහ විශ්ලේෂණාත්මක නිපුණතා සහ හැකියාවන් ප්‍රයෝජනය සඳහා යොදා ගැනීමට මං සැලසීමය. මෙම පාඨමාලාව මගින් ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ අංග සතර වන කියවීම, කතා කිරීම, ලිවීම සහ ඇහුම්කන්දීම ආවරණය කෙරිණ. පාඨමාලාවේ ආවරණය කරන ලද අංශ අතරට

සංස්කෘතීන් අතරේ කෙරෙන සන්නිවේදනය, සිත්ගන්නාසුළු ආකාරයට කතා කිරීම මගින් මත ප්‍රකාශනය, ක්ෂණික කතාවල්, සාහිත්‍ය රසවින්දනය, කාර්යාල ලිපිලේඛන පිළිබඳ කටයුතු, විවිධ ආකාරයේ උච්චාරණ විධිවලට ඇහුම්කන්දීම සහ කථා පුහුණුව ආදිය ඇතුළත් විය. පාඨමාලාවේ, අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම පිණිස ක්‍රියාකාරකම් මත පදනම් වූ ඉගැන්වීම් ක්‍රමෝපායන්, භූමිකා රංගන, ඒකපුද්ගල ඉදිරිපත් කිරීම්, හවුලේ මත දැරීම ආදී කටයුතු භාවිතයට යොදා ගන්නා ලදී.

1.4 භාෂණය සඳහා ඉංග්‍රීසිය පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

“භාෂණය සඳහා ඉංග්‍රීසිය” පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව ඉංග්‍රීසි කතා කිරීමේ තම හැකියාවන් වැඩිදියුණු කර ගැනීමේ අපේක්ෂාවෙන් පසුවන්නන්ගේ ප්‍රයෝජනය උදෙසා 2013 වසරේදී වර්ධනය කර අරඹන ලද තවත් වැඩසටහනකි. 2014 වසරේදී ඒකකය විසින් ඉංග්‍රීසි භාෂණය පිළිබඳ වැඩසටහන් දෙකක් පවත්වන ලදී. ඉංග්‍රීසි භාෂණය පිළිබඳ වැඩසටහනේ ප්‍රධාන අරමුණු වූයේ සහභාගිවන්නන් වාචික සන්නිවේදන හැකියාවන්, ඉංග්‍රීසි ව්‍යවහාරය පිළිබඳ සමස්ත හැකියාවන් ඉහළ නංවා සාමාන්‍ය සංවාද කටයුතුවලදී ඔවුන්ගේ සමත්කම් වැඩිදියුණු කිරීමය. පාඨමාලාව අතරවාරයේ ආවරණය කරන ලද අංශ වූයේ මේවය. පුද්ගලයන්ගේ හඳුන්වාදීම, සමාජයීය වශයෙන් මිශ්‍ර වීම, ඉදිරිපත් කිරීම්, පැමිණිලි පිළිබඳ කටයුතු කිරීම, වාදවිවාද සහ ප්‍රසිද්ධි කතා පැවැත්වීම්, භූමිකා රංගන, බුද්ධි කළමනා සැසිවාර, කණ්ඩායම් වැඩ, ඒක පුද්ගල ඉදිරිපත් කිරීම්, භූමිකා රංගන සහ ප්‍රයෝගික සංවාද සැසිවාර ආදියයි.



මෙම වැඩසටහනේ ප්‍රතිපලය මගින් ස්පුට වූයේ සහභාගිවන්නන්ගේ වාචික සන්නිවේදනය සහ ප්‍රසිද්ධියේ කතා පැවැත්වීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු වී ඇති අතර, ඔවුනට එම හැකියාවන් තම පෞද්ගලික සහ වෘත්තීය පරිසරයේ

ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නංවා ගැනීමට බෙහෙවින් උපකාරී වී තිබෙන බවය.

02. ඩිජිටල් පාඨමාලා

2.1 ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ජාතික ඩිජිටල් පාඨමාලාව

2013 වසරේදී වර්ධනය කර ආරම්භ කරන ලද ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ ජාතික ඩිජිටල් පාඨමාලාව 2014 වසරේදී ද කණ්ඩායම් දෙකක් වෙනුවෙන් පවත්වන ලදී. මෙම පාඨමාලාව සැලසුම් කරන ලද්දේ පාසල් හැරයන්නන්, උපාධි අපේක්ෂකයන් සහ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශයේ සේවා නියුක්තිකයින් සඳහාය. පාඨමාලාවේ මාධ්‍යය ඉංග්‍රීසිය වූ අතර එහි කාලසීමාව වූයේ මාස 03කි.

ජාතික ඩිජිටල් පාඨමාලාවේ ප්‍රධාන අරමුණ වූයේ ඊට සහභාගිවන්නන්ට තම ඉංග්‍රීසි ප්‍රවීණතාව ඉහළ මට්ටමේ සන්දර්භයන්හි දී භාවිතය පිණිස පුහුණු කිරීමය. භාෂාවේ නිපුණතාවන් සතර වන ඉංග්‍රීසිය කියවීම, ලිවීම, ඇහුම්කන් දීම සහ කතා කිරීම යන අංශ වලට අමතරව ශාස්ත්‍රීය කියවීම, ශාස්ත්‍රීය ලෙස ලිවීම, ප්‍රසිද්ධ කතා පැවැත්වීම, අයිලට්ස්, ඇහුම්කන් දීමේ කර්තව්‍යන් යන අංශ කෙරෙහිද ඒ හා සමාන සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබීය. පාඨමාලාවේ අරමුණු මුදුන්පත් කර ගැනීම පිණිස ශ්‍රව්‍ය දෘශ්‍ය උපකාරක, ඒකපුද්ගල ඉදිරිපත් කිරීම්, අයිලට්ස් පරීක්ෂණයට සුදානම් වීමට අවශ්‍ය දේවල්, ක්‍රියාකාරකම මත පදනම් වූ ඉගැන්වීමේ විධි ක්‍රම උපයෝගී කර ගන්නා ලදී.



පාඨමාලාව අවසානයේදී ඊට සහභාගී වූවන් විසින් ඉංග්‍රීසි භාෂාවේ ප්‍රවීණතා සතරට කියවීම, ලිවීම, ඇහුම්කන් දීම සහ කතා කිරීම යන අංශවල තම හැකියාවන් කියුණු බවට පත්කරගෙන තිබුණි. ඔවුන් තවදුරටත් පවසා සිටියේ පාඨමාලාව අවසානයේදී තමන් ලද දැනුම මගින් තමන්ට ශාස්ත්‍රීය

ලේඛනයෙහි, කියවීමෙහි සහ ව්‍යවහාරික ඉදිරිපත් කිරීමෙහි සිදු කිරීමෙහි නිරත වීම පිණිස විශ්වාසයක් ජනිත වූ බවය. සම්පත් දායකයන්ගේ නවාතැන්ගෙයන් සහ සිත්ගන්නා බවින් යුත් ඉගැන්වීමේ සැසිවාර බෙහෙවින් ම සඵලදායී සහ ඵලදායීතාවෙන් යුත් ඒවා බව සහභාගී වන්නන් විසින් තවදුරටත් තම ප්‍රතිපෝෂණ ආකෘතිපත්‍ර වල සඳහන් කර තිබිණ. සිසුන්ගේ කරා කිරීමේ හැකියාව වැඩිදියුණු කර ගැනීම පිණිස භාෂාව පිළිබඳ ක්‍රීඩා, තොරතුරු රැස් කිරීම සහ හිඩැස් පිරවීමේ කටයුතු යොදා ගන්නා ලදී.



03. සහභාගී වන්නන්ගේ අවශ්‍යතා උදෙසා සැකසුණු පාඨමාලාව

3.1 නයිටා කාර්යමණ්ඩලය වෙනුවෙන් වෘත්තීය අරමුණු සඳහා වන ඉංග්‍රීසි

වෘත්තීය අරමුණු සඳහා වන ඉංග්‍රීසිය” මගින් සහභාගී වන්නන්ගේ අවශ්‍යතා අනුව සැකසුණු පාඨමාලාවක් ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණුව පිළිබඳව අධිකාරියට (NAITA) වෙනුවෙන් සහභාගීවන්නන් 90 ක් උදෙසා මූලික, මධ්‍යම සහ උසස් සහ මට්ටම් තුනකින් යුතුව පවත්වන ලදී.

පාඨමාලාවේ ප්‍රධාන අරමුණ වූයේ සහභාගීවන්නන් විසින් ලිඛිත සහ වාචික සන්නිවේදන ක්‍රම අවබෝධ කර ගනිමින් ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කිරීම, අදාළ දේශීය සහ ගෝලීය සන්දර්භයන්හි දී ව්‍යවහාරික පණිවුඩ ඇගයීම යන ඒවාය. කියවීම, ලිවීම, ඇහුම්කන් දීම සහ කතා කිරීම යන භාෂාවේ ප්‍රවීණතාවන් සතර පිළිබඳ හැකියාව වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කර ගනිමින් පාඨමාලාවේදී ආවරණය කරන ලද අංශ වූයේ ව්‍යවහාරික ගබ්දාමාලාව, ව්‍යවහාරික ලිපිගනුදෙනු පරිභරණය, දුරකථන භාවිතා කිරීමේදී අනුගමනය කළයුතු ආචාරධර්ම, සමාජ ආචාරධර්ම, සභාවල් හැසිරවීම, මත පල කිරීම, ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතාවන්, රූ සටහන් පැහැදිලි කිරීම, යහමන්ත්‍රණයේ කුසලතාවන් සහ ප්‍රසිද්ධ දේශන පැවැත්වීමය. පාඨමාලාවේ අරමුණු මුදුන්පත් කර ගැනීම පිණිස භාවිත කරන ලද ක්‍රමෝපායන් වන්නේ ශ්‍රව්‍ය ආධාරක උපකාර, කාර්යාල ලේඛනවලින් ගන්නා ලද උපුටනයන්, භූමිකා රංගන, කණ්ඩායම් සාකච්ඡා සහ ඉදිරිපත් කිරීම ආදියයි.

English for Professional Purposes for NAITA Staff - 2014



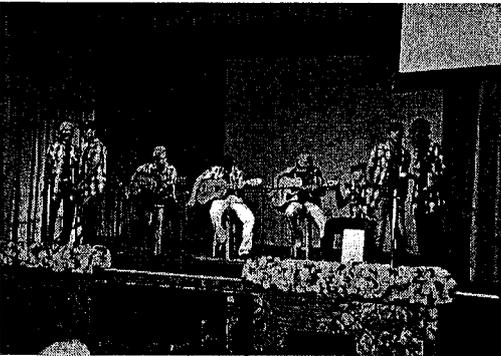
පාඨමාලාවේ ප්‍රතිඵලය මගින් ගම්‍ය වූයේ පාඨමාලාව අනුගමනය කිරීමෙන් පසු තම කාර්යාල පරිසරයන් හිදී ඉංග්‍රීසි බස හැසිරවීමට තමන් තුළ ආත්මවිශ්වාසයක් ගොඩනැගුණු බවත්, පාඨමාලාවේදී ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතාවන් අනුව සැකසුණු පාඨමාලාවේ බෙහෙවින් වැදගත් වූ බවත්ය.

04. ප්‍රසිද්ධ දේශන මාලාව

මෙම ඒකකය විසින් “ජීවිතයට භාෂාවේ පිළිසඳර” මැයින් අරඹන ලද ප්‍රසිද්ධ දේශන මාලාවේ ප්‍රථම දේශනය “භාෂාවේ ස්වාභාවය “ නමින් පවත්වන ලදී. ඒකකයේ සම්බන්ධීකාරක සමග එක්ව මෙම සැසිවාර මෙහෙයවන ලද්දේ ප්‍රවීණ නාට්‍යවේදී විල්සන් ගුණරත්න මහතා විසිනි. සැසිවාර දෙක සභාවේ ඉහළ පිළිගැනීමට පාත්‍ර වූ අතර එයට සභාවෙන් ලැබුණේ ඇති විශාල ප්‍රශංසාවකි.

05. සහයෝගීතාවයෙන් යුතු වැඩසටහන්

තොරතුරු සහ සන්නිවේදනය පිළිබඳ ඒකකයේ සහයෝගයෙන් ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන් දෙකක් පවත්වන ලදී. එම වැඩසටහන් දෙක වූයේ පරිගණක විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහ ව්‍යාපාර තොරතුරුවිද්‍යා ඩිප්ලෝමාව ය. ඒකකය විසින් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව සමග සහයෝගයෙන් කටයුතු කරන ලද අතර ඒකකයේ කථිකාවාර්ථවරු විනිශ්චයකරුවන් වශයෙන් තම සේවය ලබා දුන්හ.



06. දෙමළ අධ්‍යන වැඩසටහන්

දෙමළ භාෂාව පිළිබඳ සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ පාඨමාලා අතුරින් බෙහෙවින් ජනප්‍රියත්වයට පත් වූ එකක් වූයේ දෙමළ බසින් කතා කිරීමට සහ ලිවීමට අපේක්ෂිත වුවත් සඳහා පවත්වන ලද මූලික දෙමළ භාෂාව පිළිබඳ පාඨමාලාවය. පාඨම 20කින් සමන්විත පාඨමාලාවේ කාලසීමාව මස 05කි. මෙම පාඨමාලා නීතිපතා පවත්වන ලද්දේ අභ්‍යන්තරව සහ



සෙනසුරාදා දිනවල අපරහාගයේදී ය. 2014 වසරේදී ඒකකය විසින් මූලික දෙමළ කතා කිරීමේ පාඨමාලා 14ක් පවත්වන ලදී. ඊට සහභාගී වූවෝ රජයේ දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා, සන්නද්ධ හමුදා අයත් රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ පෞද්ගලික අංශය නියෝජනය කළහ. මූලික මට්ටමේ පාඨමාලාව අවසන් කළ පිරිස වෙනුවෙන් මධ්‍යම මට්ටමේ පාඨමාලාවක් ද අරඹන ලදී.

චිත්‍රපට රසාස්වාදනය පිළිබඳ වැඩසටහන

සමාජ අනුකලනය සහ ප්‍රතිසාධන කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා සංස්කෘතික උළෙලවල් ඇතිකරලීමට පහසුකම් සැලසීමේ අරමුණින් මාසික සාකච්ඡා මණ්ඩප පවත්වන ලදී. ඒකාබද්ධ කාර්යයක් ලෙස පසුගිය වසරේදී ප්‍රසිද්ධ සාකච්ඡා මණ්ඩප 13 ක් පවත්වන ලද අතර, ඉන් 12ක් පවත්වන ලද්දේ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ඩිජිටල් චිත්‍රපට ඇකඩමිය විසිනි. අනෙක සංවිධානය කරන ලද්දේ ෆ්ලික්ට් (FLICT) විසිනි. ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් පවත්වන ලද සාකච්ඡා මණ්ඩප අතර මාසික කියවීමේ කවය, වාර්තා චිත්‍රපට තිරගත කිරීම හා සාකච්ඡාව සහ ස්වාධීන චිත්‍රපට තිරගත කිරීම සහ සාකච්ඡාව යන ඒවා විය. ශ්‍රී ලංකාව තුළ වාර්තා චිත්‍රපට ජනතාව උදෙසා තිරගත කිරීමේ අවකාශය සහ සංස්කෘතියක් නොපැවතී හෙයින් වාර්තා චිත්‍රපට තිරගත කිරීම සහ එය අනතුරුව සාකච්ඡාවට භාජන කිරීම එවැන්නක් සිදු කළ ප්‍රථම අවස්ථාව විය. කලාව සහ රසවින්දනය උසස් කරලීමේ අරමුණෙන් ක්‍රියාත්මක කරන ලද කියවීමේ කවයද නැවුම් අදහසකි. සාකච්ඡා මණ්ඩප සඳහා නිතිපතා සහභාගී වූවන් ඇතුළුව ඒවාට සහභාගී වූවන්ගේ මුළු සංඛ්‍යාව 800කට ආසන්න විය. ආරම්භයේදී සාකච්ඡා මණ්ඩපයට පැමිණ සහභාගී වූවන්ගේ සංඛ්‍යාව ආසන්න වශයෙන් 60ක් පමණ වූ නමුත්, වඩාත් මෑතකාලීන සාකච්ඡා මණ්ඩප සඳහා සහභාගී වූවන් සංඛ්‍යාව 140 කට පමණ ඉහල නැග තිබුණි. යොවුන් කලාකරුවෙකු විසින් අධ්‍යක්ෂණය කරන ලද “මෙය තුවක්කුවක් නොවේ” යන නාට්‍යය පිළිබඳව ප්‍රවීණ නාට්‍යය ශිල්පිනි කෞශල්‍යා ප්‍රනාන්දු තම අදහස් පළ කළාය.

අංකය	චිත්‍රපටය	දිනය
1	වන ගෝ	2014 ජනවාරි 23
2	වෑන් සොම්හහත්රක්මිනොර්	2014 පෙබරවාරි 27
3	බිස්ට්ස් ඔෆ් ද සදන් වයිල්ඩ්	2014 මාර්තු 27
4	ඔසාමා	2014 අප්‍රේල් 24
5	ලයිෆ් ඇන්ඩ් නතින් මෝ	2014 මැයි 29
6	බලු ඉස් ද වොමස්ට් කලර්	2014 ජූලි 24
7	දෙයා විල් බි බලඩ්	2014 අගෝස්තු 28
8	ඩිපාවස්	2014 සැප්තැම්බර් 25
9	පැරසනිඅ	2014 ඔක්තෝබර් 23
10	හිස්ට්‍රි ඔෆ් වයලන්ස්	2014 නොවැම්බර් 27

වාර්තා විනය නිර්ගත කිරීම

අංකය	වාර්තා ගත විනය	දිනය
1	වකින් මැන්ස් ඩෙන්	2014 පෙබරවාරි 13
2	හෝම්	2014 මාර්තු 13
3	වෙටින් ෆෝ සුපර්මැන්	2014 අප්‍රේල් 10
4	ද ටෙම්පල් ටරුප්	2014 මැයි 08
5	වෝල්ට්ස් විත් බෂර්	2014 ජූලි 10
6	සවින් ෆෝ ශුගර් මැන්	2014 අගෝස්තු 14
7	බොලින්ග් ෆෝ කොලම්බියන්	2014 සැප්තැම්බර් 11
8	බෝට්ල්ඩ් ලයිට්	2014 ඔක්තෝබර් 09
9	නොස්ට්‍රේෂියා ෆෝ ද ලයිට්	2014 නොවැම්බර් 13
10	මයි ට්ලේස් ඇන්ඩ් බ්ලඩ් (2003)	2014 දෙසැම්බර් 11

කියවීමේ කවය

අංකය	කියවීමේ සැසිවාරය	දිනය
1	බන්දුල නානායක්කාරවසම්	2014 අගෝස්තු 07
2	කේ කේ සමන් කුමාර	2014 ඔක්තෝබර් 02
3	අජිත් කුමාරසිරි	2014 දෙසැම්බර් 04

කොඉන්ස් විනය උළෙල

කොළඹ අන්තර්ජාතික ශිෂ්‍ය විනය උළෙල සහ විවෘත තරඟය තම සමත්කම් විකසිත කර ගැනීම පිණිස සිසුනට උදාඩු සුවිශේෂී අවස්ථාවක් විය. ප්‍රවීණ විනය විචාරකයන්ගෙන් සමන්විත ජූරියක් මගින් තෝරාගන්නා ලද දේශීය සහ විදේශීය සිසුන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද විනය 40ක් පිට පිට දින දෙකක් තුළ නිර්ගත කෙරිණ.

වලනවිත්‍ර තාක්ෂණවේදයන් පිළිබිඹු කෙරෙන විනය ප්‍රදර්ශනය අනුසාරයෙන් විඩියෝ / විනය නිෂ්පාදන විශේෂඥයන්ගේ සහ කර්මාන්තයට අවශ්‍ය උපාංග සපයන්නන්ගේ සන්නිදර්ශන කිරීමවලින් සමන්විත ව පවත්වන ලද්දේ විනය සහ රූපවාහිනී නිෂ්පාදන ක්ෂේත්‍රය පිලිබඳ පරිපූර්ණ දැක්මක් ලබා දීමේ අරමුණින්ය. ක්ෂේත්‍රයන් තෝරාගත් සිත්ගන්නා සහ කාලීන මාතෘකා ඔස්සේ ප්‍රවීණ විනය අධ්‍යක්ෂකවරුන්, නිෂ්පාදකයින්, රංගන ශිල්පීන්, සහ වෘත්තිකයන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් වැඩමුළුවක් පරිශ්‍රය තුළ පවත්වන ලදී.

උත්සවශ්‍රීයෙන් ඇළලී ගිය සම්මාන ප්‍රදානෝත්සවය විශිෂ්ටත්වය පිළිබඳ ප්‍රදානය කෙරුණු සම්මාන 15ක් පිරිනැමීමෙන් නිමාවට පත් විය.

2014 වසරේ කොඉන්ස් චිත්‍රපට උළෙල ඒකාබද්ධව සංවිධානය කරන ලද්දේ ඩීජීටල් චිත්‍රපට ඇකඩමියේ ආදිසිසුන් සහ 2011/13 වසරවල චිත්‍රපට සහ රූපවාහිනී ඩිජිටල් පාඨමාලාව අවසන් කර පිටව යන සිසුන් කණ්ඩායම විසිනි.

ඉන්දියානු චිත්‍රපට කැමරාකරණ ශිල්පී ඒ. එස්. කුනාල් සහ චිත්‍රපට අධ්‍යක්ෂිකා ජය ශ්‍රී කුනාල් මහත්මිය විසින් අප්‍රේල් 5 සහ 6 දිනවල ශ්‍රී ලංකා පදනමේ පැවති කොළඹ ජාත්‍යන්තර ශිෂ්‍ය චිත්‍රපට උළෙලේදී විෂයට අදාළව උසස් දැනුම ලබාදීමේ පන්තියක් පවත්වන ලදී. ජය ශ්‍රී කුනාල් මහත්මිය අපගේ චිත්‍රපට උළෙලේ අවසාන පූරියෙහි සාමාජිකාවක ද වූවාය.

මුල් රාමුවෙන් දැක්වෙන්නේ ඉන්දියාවේ, නව දිල්ලියේ සන්නිවේදනය සහ විද්‍යුත් මාධ්‍ය පිළිබඳ මධුබාලා ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද ජාත්‍යන්තර සිසුන්ගේ චිත්‍රපට උළෙලයි. ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වැදගත් සිදුවීමක් බවට පත් මුල්ම ශිෂ්‍ය චිත්‍රපට උළෙල වන එය දැනටමත් සිව් වරක් සාර්ථක ලෙස පවත්වා තිබේ. විශිෂ්ටත්වය පිළිබඳ උළෙලේ සාර්ථකත්වය පිළිබිඹු කරමින් එය සය වන වරටත් පැවැත්වෙන්නේය. 2014 වසරේදී ශ්‍රී සත්‍ය සායි ශ්‍රවණාගාරයේදී පවත්වන ලැබූ එහි පළමු හමුව ලද සාර්ථකත්වය අතිවිශිෂ්ට වූවකි.

එහි සය වන උළෙල පැවැත්වූණේ ක්‍රියාමය පිරිනැමීමට නියමිත අලුත් අංශ, ඉහළ නැංවුණු ක්‍රියාමය මුදල්, ලොව නත් දෙසින් කරගය සඳහා ඉදිරිපත් වූ පෙරට වැඩ වැඩි නව නිර්මාණ සහ කර්මාන්තයට අනුයුක්තව සිටින කීර්තිමත් පුද්ගලයන්ගෙන්ද සමන්විතවය. හේමන්ත් ශූභා (ස්වාධීන චිත්‍රපට නිෂ්පාදක), පන්කජ් ජොහාර් (පෙනීවයිස් ෆිල්ම්හි හවුල්කරු), අශිෂ් පාන්ඩ්‍ය (හඩ් සැලසුම්කරු), රජනී බාසුමතිරි (ලේඛිකා සහ නිෂ්පාදිකා), මයික් බේරි (චිත්‍රපට නිෂ්පාදක), රන්ජිත් කපූර් (ලේඛක, අධ්‍යක්ෂක සහ තිර රචක), ගෞලේන්ද්‍ර පාන්ඩේ සහ සශිය බොන් (අධ්‍යක්ෂක) යන අය එකී පුද්ගලයන් අතර විය.

මෙම ජාත්‍යන්තර චිත්‍රපට උළෙලේ හවුල්කරුවා වශයෙන් කටයුතු කරන ලද්දේ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ඩීජීටල් චිත්‍රපට ඇකඩමියයි.

හොඳම ජාත්‍යන්තර චිත්‍රපටය සඳහා වූ ක්‍රියාමය දිනා ගන්නා ලද්දේ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ඩීජීටල් චිත්‍රපට ඇකඩමියයි.

කොළඹ ජාත්‍යන්තර වික්‍රම උළෙල සහ කාලෝස් රෙගඩාස් මෙහෙයවූ විශාරද පන්තිය (Master Class)

කොළඹ අන්තර්ජාතික වික්‍රම උළෙල සහ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ඩිජිටල් වික්‍රම ඇකඩමිය ඒකාබද්ධව විශාරද පන්තියේ වැඩමුළු මාලාවක් අරඹන ලදී. එය නැගී එන වික්‍රම නිෂ්පාදකයන්ට, සිනමාකලාව පිළිබඳව උද්යෝගය දක්වන්නන්ට සහ සිසුන්ට අද්විතීය ගණයේ ජාත්‍යන්තර වික්‍රම විශාරදයන් වෙතින් උගැන්මට ලැබුණු සාර්ථක අවස්ථාවක් විය. මෙම විශාරද පන්තියේ වැඩසටහන ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට ජාත්‍යන්තර සිනමාවට ප්‍රවේශ වීම පිණිස මහ විවර කර දීමක් විය.

“සිනමාවේ වලන මනෝරූපය අධ්‍යක්ෂණය කිරීම” මැයෙන් වූ මාස්ටර් පන්තිය මෙහෙය වන ලද්දේ කේන්ස් උළෙලේ සම්මානලාභී මෙක්සිකානු ජාතික අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු වූ කාලෝස් රෙගඩාස් විසිනි. මෙම පන්තිය සැසිවාර දෙකකින් යුතුව පැවැත්වුණි. පළමුවන සැසිවාරය 2014 සැප්තැම්බර් මස 24 දා ද, දෙවන සැසිවාරය 2014 සැප්තැම්බර් මස 05 දා ද, පැවැත්විණි.

දෙදිනක් තුළ පැවැත්වුණු සැසිවාර සඳහා සිසුන් 200 දෙනෙක් සහභාගී වූහ. මෙය රෙගඩාස් ශ්‍රී ලංකාවට පැමිණ මුල් අවස්ථාව වූ අතර ඔහු ආසියානු රටකදී පවත්වන ලද මුල්ම විශාරද පන්තියකද වූයේ ද මෙයයි.

සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය

යෞවනයන්ට සහ කාන්තාවන්ට ආගන්තුක සත්කාරය සහ සංචාරක කර්මාන්තය පිළිබඳ ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණුව ලබා දීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ඉතා වැදගත් වැඩදායක ඒකකයන් අතුරින් එකක් වන්නේ සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකයයි.

වෛද්‍යවරුන්ගේ, ඉංජිනේරුවන්ගේ, නීතිවේදීන්ගේ, ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ සහ වෙළඳුන්ගේ වෘත්තීන් වැනි ඒවා සමග යථාදාෂ්ටිය අනුව සැසඳීමේදී පෙනී යන්නේ ශ්‍රී ලංකාවේ හෝටල් කර්මාන්තය ඉහළ විභවයක් ඇති රැකියා සඳහා තෝතැන්නක් බවය. අපගේ කාර්යභාර වෘත්තීකයන්ට හෝටල් කර්මාන්තයේ ඇති ගෝලීය ඉල්ලුම ඉහළ යමින් පවතින අතර ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඔවුන්ට පවතින ඉල්ලුමද ශීඝ්‍රයෙන් වර්ධනය වෙමින් පවතී. එය ශ්‍රී ලංකාවේ විරැකියාව පිළිබඳ ගැටලුවේ උග්‍ර බව පහතට හෙලීමට ඉවහල් වන සාධකයක් වනු ඇත. ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවන ලද්දේ රැකියා නියුක්තිකයන්ට ඇති ඉඩකඩ ඉහළ නැංවීමේ සහ අපේක්ෂිත ඉලක්කය කර ලඟා වීම පිණිස සහභාගිවන්නන්ට ශාස්ත්‍රීය අනුබලයක් ලබා දීමේ අරමුණින්ය. මේ මගින් සමාජයට අත් වන දිගුකාලීන ප්‍රතිලාභ වැඩිදියුණු කිරීම පිණිස මෙම පියවර තවදුරටත් ඉදිරියට ගෙන යාම අපගේ භූමිකාව ලෙස සලකමු.

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකයට හෝටල් කර්මාන්තය සඳහා විද්වතුන් පුහුණු කිරීමේ සමස්ත සේවා කාර්යභාරය පැවරී ඇති අතර, ඉහත දී ලංකා හෝටල් පාසල වශයෙන් හැඳින්වූ ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණය පිළිබඳ ආයතනයේ පිළිගත් පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් වේ. එසේම එය ශ්‍රී ලංකාවේ විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය, ඇමරිකානු වාණිජ මණ්ඩලය සහ ශ්‍රී ලංකාවේ අලෙවිකරණය පිළිබඳ ආයතනය සමගද ක්‍රමෝපායී හවුල්කාරිත්වයක් ගොඩ නගාගෙන ඇත.

බේරෙන්ඩ්නා රැකියා නියුක්ති මධ්‍යස්ථානයේ අනුග්‍රහය යටතේ යෞවනයන් 39 දෙනෙක් ශිල්පීය මට්ටමේ හෝටල් කළමනාකරණය පිළිබඳ වෘත්තීය සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවේ පුහුණුව මෑතකදී සාර්ථක ලෙස නිම කළහ. මෙම පාඨමාලාව පවත්වන ලද්දේ එකී මධ්‍යස්ථානය සමග අත්සන් තැබූ අවබෝධතා ගිවිසුමක් යටතේය. ගැමී තරුණයන් 39කට හෝටල් කළමනාකරණය පිළිබඳව ලබා දුන් පුහුණුව අවසන් කිරීමෙන් පසු සහතිකපත්‍ර බෙදා දීම උත්සවාකාරයෙන් පැවැත්විණ.

මෙම ඒකකයේ අරමුණ වන්නේ ආගන්තුක සත්කාරය, සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ හෝටල් කළමනාකරණය යන අංශවලට අදාළ තනතුරුවල ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ සේවය කාලසීමාව සමත්, සියලු අංශයකින්ම පිරිපුන් වෘත්තීයයන් බිහි කිරීමත් හෝටල් කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයෙහි ඇති ඉල්ලුම සපුරා ලීම පිණිස ආගන්තුක සත්කාර අංශයේ වෘත්තීයයන්ගේ රැකියා නියුක්තියට ඇති අවස්ථා ඉහල නැංවීමත්, ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර වශයෙන් පිළිගත් හා ඉහල පිළිගැනීමකින් යුත් සුදුසුකම් ලත්, කැපවීමෙන් කටයුතු කරන වෘත්තීයයන් බිහිකරලීමත්ය.

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය මගින් දැනට සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ හෝටල් කළමනාකරණය පිළිබඳ විවිධ සහතිකපත්‍ර, ඩිප්ලෝමා සහ උපාධි වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. අධ්‍යාපන පොදු සහතිකපත්‍ර සාමාන්‍යපෙළ සහ උසස්පෙළ විභාගවලට පෙනී සිටීමෙන් අනතුරුව උසස් අධ්‍යාපනයට යොමුවීම පිණිස සුදුසුකම් නොමැති පහළ මට්ටමේ ආදායම් ලබන පවුල්වල සිසුන්ට පුහුණුව ලබා දීම පිණිස අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් හෝටල් කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් වශයෙන් මෙම ඒකකය තෝරාගෙන තිබේ.

ඉහත සඳහන් වැඩසටහන පවත්වනු ලබන්නේ හෝටල් කළමනාකරණය පිළිබඳ න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රයෝගික අංශ ඇතුළත් හැදෑරීමේ පැය අවම වශයෙන් 200 ක් ඇතුළත් එක මසක වැඩසටහනක් වශයෙනි. මෙම ව්‍යාපෘතිය බස්නාහිර පළාතේ පාසල් හැර යන්නන් සඳහා පමණක් වෙන් වූවකි.

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය හෝටල් කර්මාන්තය සඳහා විද්වතුන් පුහුණු කිරීමේ සමස්ත කාර්යභාරය පැවරී ඇති ශ්‍රී ලංකා පදනමේ වැදගත් අංශයකි. එසේම එය ඉහත දී

ලංකා හෝටල් පාසල වශයෙන් හඳුන්වනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ආයතනයේ පිළිගැනීමට පත් වූ පුහුණු මධ්‍යස්ථානයකි.

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය විසින් ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ සහයෝගිතාවයෙන් ශාරීරික ව්‍යයාම පිළිබඳව සහභාගී වන්නන්ගේ තාක්ෂණික දැනුම වැඩිදියුණු කිරීමේ අරමුණෙන් ශාරීරික යෝග්‍යතා පුහුණු කිරීම සහ ගෝලීය මට්ටමකදී ඔවුන්ගේ රුකියා නියුක්ති අවස්ථා ඉහළ නැංවීම පිණිස මෘදු නිපුණතා සිත් තුළට කවදදවීමට පියවරක් ගනු ලැබුවේ එවැන්නක් ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදුකළ ප්‍රථම අවස්ථාව වශයෙනි. මෙම අවස්ථාව ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රමුඛ ක්‍රීඩා වැනලය වන කාල්ටන් ක්‍රීඩා ජලය මගින් බලගන්වනු ලැබේ.

මෙම වැඩසටහන ශාරීරික යෝග්‍යතාවේ න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රායෝගික අංශ ආවරණය කෙරෙන ත්‍රෛමාසික සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යනු ලැබේ. වැඩසටහනේ ඉලක්කගත පිරිස් වන්නේ කර්මාන්තය තුළ දැනට කටයුතු කරමින් සිටින අය මෙන්ම යෝග්‍යතාව පිළිබඳ පුහුණුකරුවන් වීමේ විභවයකින් යුත් අය, සෞඛ්‍යය සමාජ වල, යෝග්‍යතා හෝ විනෝද ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානවල, ජිම්නාසියම්වල, පාසල්වල, රෝහල්වල, විශ්වවිද්‍යාලවල, යෝග මධ්‍යස්ථානවල, නිවාඩු නිකේතනවල සහ සේවාදායකයන්ගේ නිවෙස් වල තම සේවාව සපයමින් සිටින ක්‍රීඩා පුහුණුකරුවන් ය. ශාරීරික යෝග්‍යතා පුහුණුකරුවන්ගේ රාජකාරි පැතිකඩට අනුකූල වන පරිදි මෙම වැඩසටහනේ ආකෘතිය තාක්ෂණික විෂයන් සහ කර්මාන්තයට අදාළ මෘදු නිපුණතා ඇතුළු අංශ ආවරණය වන පරිදි සැලසුම් කර තිබේ.

සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය සහ ශ්‍රී ලංකාවේ මලල ක්‍රීඩකයන්ගේ කායික සහ මානසික යෝග්‍යතාව පවත්වාගෙන යන ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශය යටතේ පවත්නා එකම වෛද්‍ය ආයතනය වන ක්‍රීඩා වෛද්‍ය ආයතනය සමඟ ඇති කරගන්නා ලද අවබෝධතා ගිවිසුම යටතේ ක්‍රීඩා සම්බාහකයන් සහ කායික විකිත්සක සහකරුවන් උදෙසා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවක් අරඹන ලදී. මෙම සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාවට කායවිච්ඡේද විද්‍යාව, ව්‍යායාම භෞතවේදය, ශාරීරික යෝග්‍යතාවය, ක්‍රීඩා පෝෂණවේදය, ක්‍රීඩා වෛද්‍ය විද්‍යාව, භෞත විකිත්සාව, ක්‍රීඩා සම්බාහනය, ක්‍රීඩා භෞතවේදය, සහ ප්‍රථමාධාර යන මූලික ශික්ෂණයන් ඇතුළත් වේ. මෙම පාඨමාලාවේ අරමුණ වන්නේ NVQ සුදුසුකම ඇතුළු වලංගු සහතික ලත්, තාක්ෂණික නිපුණතාවෙන් යුත් ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ භෞත විකිත්සක වෘත්තිකයන් බිහි කිරීමය. ඔවුන් ක්‍රීඩා සම්බාහකයන් සහ භෞත විකිත්සක සහකරුවන් වශයෙන් සෞඛ්‍ය සමාජවල, ශාරීරික යෝග්‍යතා හෝ විනෝද ක්‍රීඩා මධ්‍යස්ථානවල, ජිම්නාසියම්වල, පාසල්වල, රෝහල්වල, විශ්වවිද්‍යාලවල, යෝග මධ්‍යස්ථානවල, නිවාඩු නිකේතනවල සහ සේවාදායකයන්ගේ නිවෙස්වල තම සේවය සලසනු ඇතැයි අපේක්ෂිතය.

තහවුරුකරගනු ලැබූ තීරණයකට අනුව අනාගතයේ ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම අර්ධකාලීන සාමාජිකයින් ප්‍රමිතිකරණය කිරීම පිණිස සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය විසින් www.parttimejobs.lk සමග අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් තබන ලදී. එයට අමතර වශයෙන් මෙම ඒකකය විසින් පුහුණු අවශ්යතා, අර්ධකාලීන රැකියා සොයන පුද්ගලයන් ප්‍රමිතිකරණය කිරීම ආදිය කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රය තුළ පවතින අවශ්‍යතා අනුව සිදු කළ හැකි වන පරිදි නායකත්වය සහ අධ්‍යාපනය සඳහා වේදිකාවක් සපයනු ඇත.

සාමූහික යහපීචනය

එලදායිතාව අතින් මන බැලීමේදී එලදයිතවේ ඉහල යෑමක් පෙන්නුම් කරාබ මෙම සංවර්ධන වැඩසටහන සැකසී අත්තේ ව්‍යාපාරික ප්‍රජාව වෙනුවෙනි. සමගම පහල කරය මණ්ඩලය කෙරෙහි බලපෑමක් ඇති කර වඩාත් ප්‍රීතිමත් හා කාර්යක්ෂම ශ්‍රම බලකායක් ගොඩ නැගෙන පරිදි කාර්යමණ්ඩලයේ සෞඛ්‍ය සහ යහපීචනය නංවා ලන මැදිහත්වීම් මාලාවක් යහපේචනය පිලිබඳ මධ්‍යස්ථානයේ කණ්ඩායම මතින් සම්පාදනය කරනු ඇත.

ක්‍රීඩා සහ ව්‍යායාම් හෙදකම

ශාරීරික ක්‍රියාකාරකම් හේතුවෙන් හටගත් තුවාල, නැතහොත් ක්‍රීඩා කිරීමේදී හෝ වැඩ කිරීමේදී ඇති වූ තුවාල වලින් පෙලන සියලුම පුද්ගලයන්ට ප්‍රතිකාර කිරීමේ අපගේ විශේෂඥයෝ සුදානම්ව සිටිති. ඔවුහු කායික රෝග ලක්ෂණ ගැන පමණක් නොව ස්ථූල වීමේ ලක්ෂණයේ සිට ඔබ කරන ව්‍යායාම සමූහය දක්වා ඇති ගැටලුවලට තුඩු දුන් හේතු ගැන ද සොයා බලති. ඔබගේ සෞඛ්‍ය වැඩිදියුණු කරන අතරදීම සිදු කරන රෝග විනිශ්චයේදී මේ සාධක සියල්ලද සැලකිල්ලට භාජනය කෙරෙනු ඇත.

- වඩාත් සෞඛ්‍ය සම්පන්න ශ්‍රම බලකායක් මගින් අපට ආර්ථික සංවර්ධනය සඳහා දායක විය හැක්කේ කෙසේදැයි යන්න පිලිබඳ විස්තරයක් ශ්‍රී ලංකාවේ විශාලතම සමානකම් කිහිපයක අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලවලට ඉදිරිපත් කිරීමේ මාර්ගයෙන් යහපීචනය පිලිබඳ මධ්‍යස්ථානය ඒකාබද්ධ අංශය සමග සම්බන්ද වී සෘජුව කටයුතු කිරීමේ ක්‍රියාවලියක නිරතව සිටී.
- ආහාර සහ පෝෂණය පිලිබඳව ද ආරක්ෂාකාරී ලෙස ව්‍යායාම වල නිරත වන්නේ කෙසේද යන්න පිලිබඳවද, සමස්ථයක් වශයෙන් සැලකීමේදී වැඩ සහ ජීවිතය පිලිබඳ සමබරතාවක් ඇති කර ගන්නේ කෙසේද යන්න පිලිබඳවද උපදෙස් අපේක්ෂාවෙන් පසු වන ප්‍රථම සේවාදායකයන් පිලිබඳව භාර ගැනීමට ක්‍රීඩා සහ ශාරීරික අභ්‍යාස වෛද්‍ය කණ්ඩායම දැන් සුදානම්ව සිටී.

- පුද්ගලයන්ගේ සෞඛ්‍යය සහ යහප්වනය උසස් කරන ස්වායු (aerobics) සහ ව්‍යායාම වැඩසටහන් මාලාවක් ඔවුන් උදෙසා පදනම් ආයතනයේ පැවැත්වේ.

ක්‍රීඩා ශක්තිය ලබාදීම සහ යෝග්‍ය බවට පමුණුවීම සඳහා සිසුන්ට වෛද්‍ය පුහුණුව ලබාදීම පිලිබඳ ඩිප්ලෝමාවේ දෛනික වැඩමුළුවක් ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය විසින් සංවිධානය කරන ලදී.

පටුන

පිටුව

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

ශුද්ධ වත්කම් වල වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය

මුදල් ප්‍රවාහන ප්‍රකාශය

මූල්‍ය ප්‍රකාශ වලට අදාළ සටහන්

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

ශ්‍රී ලංකා පදනම

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

		2014 රු.	ප්‍රතිප්‍රකාශය 2013 රු.
වත්කම්	සටහන්		
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපළ, යන්ත්‍රාගාර සහ උපකරණ	3	168,155,919	164,970,553
දැනට කෙරීගෙන යන ප්‍රාග්ධන වරය	4	<u>13,790,622</u>	<u>1,257,717</u>
		<u>181,946,541</u>	<u>166,228,270</u>
ජංගම වත්කම්			
භාණ්ඩ ලේඛන	5	3,169,702	2,961,170
ලැබිය යුතු ගිණුම්	6	49,790,023	43,372,653
පෙර ගෙවීම්	7	62,283	99,082
මුදල් සහ මුදල් සමාන වත්කම	8	<u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>
		<u>71,948,063</u>	<u>55,204,367</u>
මුළු වත්කම්		<u>253,894,604</u>	<u>221,432,637</u>
බැරකම්			
ජංගම නොවන බැරකම්			
විලම්බිත ආදායම	9	90,545,076	68,300,907
පාරිභෝගික සඳහා වෙන් කිරීම්	10	<u>20,743,983</u>	<u>20,366,867</u>
		<u>111,289,059</u>	<u>88,667,774</u>
ජංගම බැරකම්			
ගෙවීමට ඇති දේ	11	29,047,027	19,171,561
උපචිත වියදම්	12	<u>8,156,441</u>	<u>15,949,568</u>
		<u>37,203,469</u>	<u>35,121,129</u>
මුළු බැරකම්		<u>148,492,527</u>	<u>123,788,903</u>
මුළු ශුද්ධ වත්කම්		<u>105,402,077</u>	<u>97,643,734</u>
ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්			
සමුච්චිත අරමුදල	13	87,454,251	80,439,308
ණය අරමුදල	14	<u>17,947,826</u>	<u>17,204,426</u>
මුළු ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්		<u>105,402,077</u>	<u>97,643,734</u>

අංක 05 සිට 14 දක්වා පිටුවල දැක්වෙන සුවිශේෂී ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අවියෝජනීය කොටසක් වේ.

සහතික කිරීම

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා අතිරික්තය/(හිඟය) ගැන ද 2014 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට පැවති තත්ත්වය පිළිබඳ සත්‍යවත්, සාධාරණවත් තොරතුරු ද ඉහත සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අන්තර්ගත බව අපි සහතික කරමු.

ජේ එල් කේ රත්නායක
ගණකාධිකාරී

කේ ඒ ඩී එම් පී විජේවීර
අධ්‍යක්ෂ, මූල්‍ය / පරිපාලන

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් පාලක මණ්ඩලය වගකීම දරයි. මූල්‍ය ප්‍රකාශ පාලක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදුව, පාලක මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අත්සන් තබා ඇත.

මලින් ජයතිලක
සභාපති

පාලක මණ්ඩල සාමාජික

2015 පෙබරවාරි 19 වන දින

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

ශ්‍රී ලංකා පදනම

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනින් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන	2014 රු.	2013 රු.
මෙහෙයුම් ආදායම			
පුනරාවර්තන ප්‍රදානය		<u>36,000,000</u>	<u>37,000,000</u>
වෙනත් ආදායම්	15	<u>216,408,637</u>	<u>199,908,836</u>
		252,408,637	236,908,836
මෙහෙයුම් වියදම්			
පෞද්ගලික පඩිනඩි	16	98,357,403	86,974,977
ගමන් වියදම්		80,310	41,447
සැපයුම් සහ පරිභෝජන භාණ්ඩ	17	8,975,512	10,641,270
නඩත්තුව	18	12,655,308	10,517,902
ගිවිසුම් සහ සේවාවන්	19	25,863,293	23,683,831
පුහුණුව සහ අධ්‍යාපනය	20	29,435,340	31,713,959
වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්	21	53,349,025	48,356,989
ක්ෂයවීම්		<u>16,619,185</u>	<u>14,692,460</u>
මුළු මෙහෙයුම් වියදම්		<u>245,335,374</u>	<u>226,622,834</u>
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් අතිරික්තය / (හිඟය)		<u>7,073,263</u>	<u>10,286,001</u>
පොලී ආදායම			
අඩු කළා - මූල්‍ය පිරිවැය	22	52,085	4,019
මෙහෙයුම් නොවන පූර්ණ ආදායම (වියදම්)	23	<u>110,405</u>	<u>90,530</u>
		(58,320)	(86,511)
ස්ථාවර වත්කම් අලෙවියෙන් ලද ලාභය			
ගිවිසුම් අවසන් කිරීම නිසා ගෙවී වන්දිය	24	-	139,150
වසර සඳහා ශුද්ධ අතිරික්තය / (හිඟය)	25	<u>-</u>	<u>(4,441,244)</u>
		<u>7,014,943</u>	<u>5,897,396</u>

අංක 05 සිට 14 දක්වා පිටුවල දැක්වෙන සුවිශේෂී ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අවිශේෂණීය කොටස් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

ශ්‍රී ලංකා පදනම

2014 දෙසැම්බර් 31 දායින් අවසන් වර්ෂය සඳහා ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	ප්‍රාග්ධනය	සමාරම්භක අතිරික්තය (හිඟය)	ණය අරමුදල	ප්‍රතිප්‍රකාශිත මුළු ගණන
	රු. ශත	රු. ශත	රු. ශත	රු. ශත
2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	105,295,757	(31,151,811)	16,525,139	90,669,085
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියේ සිදුවූ වෙනස්කම්	-	-	-	-
ප්‍රතිප්‍රකාශිත ශේෂය	105,295,757	(31,151,811)	16,525,139	90,669,085
2013 වසරේ දී ශුද්ධ වත්කම්වල / හිමිකම්වල වෙනස්වීම්				
රජයේ ප්‍රදානය				
පෙර වර්ෂය සඳහා ගැලපුම	-	397,965	-	397,965
ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියේ වෙනස්කම්	-	-	-	-
ප්‍රතිප්‍රකාශිත ශේෂය	105,295,757	(30,753,846)	16,525,139	91,067,050
කාලසීමාව තුළ අතිරික්තය/(හිඟය)	-	5,897,396	679,287	6,576,683
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රතිප්‍රකාශිත ශේෂය	105,295,757	(24,856,450)	17,204,426	97,643,733
2014 වසරේදී ශුද්ධ වත්කම්වල / හිමිකම්වල වෙනස්වීම්				
රජයේ ප්‍රදානය	-	-	-	-
අනෙකුත් ප්‍රදාන	-	-	-	-
ගිණුම් ප්‍රතිපත්තියේ වෙනස්කම්	105,295,757	(24,856,450)	17,204,426	97,643,733
මූල්‍ය කාර්යසාධනය ප්‍රකාශයෙහි සඳහන් නොවන ශුද්ධ ලාභ සහ අලාභ	-	-	-	-
කාල සීමාව තුළ අතිරික්තය / (හිඟය)	-	7,014,943	743,401	7,758,344
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට පැවති ශේෂය	105,295,757	(17,841,508)	17,947,827	105,402,077
ඉදිරියට ගෙන ගියා				

අංක 05 සිට 14 දක්වා පිටුවල දැක්වෙන සුවිශේෂී ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අවියෝජනීය කොටස් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

ශ්‍රී ලංකා පදනම

2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා මුදල් ප්‍රවාහය

	2014 රු. ශත	ප්‍රතිප්‍රකාශිත 2013 රු. ශත
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලද මුදල් ප්‍රමාණය	7,014,943	5,897,396
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් අතිරික්තය / (හිඟය)		
කරන ලද ගැලපීම්		
ක්ෂයවීම්	16,619,185	14,692,460
විලම්බිත ආදායම ක්‍රමක්ෂය වීම	(16,712,107)	(14,954,992)
කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් කිරීමේ අදාළ වන්දිය සඳහා ප්‍රතිපාදනය	-	4,441,244
පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදනය	3,668,324	4,263,091
බොල් සහ අධිමාන ණයකරුවන් සඳහා වූ ප්‍රතිපාදනයේ වැඩිවීම	2,681,103	1,932,339
ලේඛනයෙන් ඉවත් කළ විනාශ වූ තොග	22,350	-
(කෙටිකාලීන ආයෝජන වලින් (ලාභය) / පාඩුව	(52,085)	(4,019)
දේපල, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණ අලෙවියෙන් (ලාභය) / පාඩුව	-	(139,150)
මූල්‍ය පිරිවැය	110,405	90,530
කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්වීම්වලට පෙර අතිරික්තය / (පාඩුව)	13,352,119	16,218,898
කාරක ප්‍රාග්ධනයේ ගැලපුම්		
බඩු තොගවල (වැඩිවීම) / අඩුවීම	(208,532)	(144,900)
වෙළඳාම සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ (වැඩිවීම) / අඩුවීම	(8,054,993)	(11,840,887)
පෙර ගෙවුම් (වැඩිවීම) / අඩුවීම	36,799	25,824
ගෙවිය යුතු දෑ (වැඩිවීම) / අඩුවීම	7,372,627	1,024,014
උපචිත (වැඩිවීම) / අඩුවීම	(7,793,127)	946,714
මෙහෙයුම් කටයුතුවල අතිරික්තය / (හිඟය)	4,704,891	6,229,663
ගෙවන ලද පාරිතෝෂික දීමනා	(788,368)	(3,535,391)
වන්දි	-	(1,021,326)
බොල් ණය කපා හැරියා	(1,043,480)	(1,735)
නරක් වූ කොග කපා හැරියා	(22,350)	-
මූල්‍ය පිරිවැය	(110,405)	(90,530)
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ඉපැයූ / (යෙදවූ) ශුද්ධ මුදල	2,740,288	1,580,681
ආයෝජන කටයුතු වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපල, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණ මිලට ගැනීම	(32,337,456)	(32,423,334)
දේපල, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණ අලෙවියෙන් ලද මුදල	-	139,150
කෙටි කාලීන අයෝජනවලින් ලද ලාභය	52,085	4,019
ආයෝජන කටයුතු වලින් ඉපැයූ (යෙදවූ) ශුද්ධ මුදල	(32,285,371)	(32,280,165)
මූල්‍ය සම්පාදන කටයුතුවලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහය		
ලැබුණු පොලිය - ණය අරමුදල	743,401	679,287
රජයේ ප්‍රදානය - ප්‍රාග්ධනය	36,000,000	21,200,000
ලැබුණු වෙනත් ප්‍රදාන	2,956,275	5,976,500
මූල්‍ය සම්පාදන කටයුතුවලින් ලද / (යෙදවූ) ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	39,699,676	27,855,787
මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දෑවල වෙනස	10,154,593	(2,843,697)
වසර මුල තිබූ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	8,771,462	11,615,159
වසර අවසානයේ තිබූ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	18,926,055	8,771,462

අංක 05 සිට 14 දක්වා පිටුවල දැක්වෙන සුවිශේෂී ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අවිශේෂණීය කොටස් වේ.

	2014 රු. ශත	2013 රු. ශත
මුදල් ප්‍රමාණ ප්‍රකාශයට අදාළ සටහන		
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ		
අතැති මුදල්	40,000	40,000
බැංකුගත මුදල්	11,841,521	8,731,462
කෙටිකාලීන ආයෝජන	7,044,533	-
	<u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට අදාළ සටහන්

1. ඒකාබද්ධ තොරතුරු

1.1 වාර්තා කිරීමේ සමූහත්වය

ශ්‍රී ලංකා පදනම 1973 අංක 31 දරන ශ්‍රී ලංකා පදනම් නීතිය යටතේ පාලනය වන, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ විෂයපථයට අයත් සංස්ථාපිත මණ්ඩලයකි. එහි ලියාපදිංචි කාර්යාලය කොළඹ 07, නිදහස් වතුරසුය අංක 100 දරණ ස්ථානයේ පිහිටා ඇත.

1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන් සහ මෙහෙයුම් කටයුතුවල ස්වභාවය

ශ්‍රී ලංකා පදනම පහත සඳහන් ඒකක මාර්ගයෙන් ස්වකීය අධ්‍යාපනික සහ පුහුණු වැඩසටහන් එහි බලාධිකාරයට අනුකූල වන පරිදි දැනුම සහ සමාජ ප්‍රගතිය පිළිබඳ සියලුම අංශවලට අදාළ වන ආකාරයට පවත්වාගෙන යමින් සිටී.

- සමාජ සහ ආයතනික සංවර්ධන ඒකකය
- මනෝවිද්‍යාව සහ උපදේශන ඒකකය
- ව්‍යාපාර සහ ව්‍යවසාය සංවර්ධන ඒකකය
- භාෂාව සහ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ ඒකකය
- ඩිජිටල් විකුපට ඇකඩමිය
- සංචාරක කටයුතු සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ ඒකකය
- යහපැවැත්ම පිළිබඳ මධ්‍යස්ථානය

1.3 සේවක සංඛ්‍යාව

වසර අවසානයේ සිටි සේවක සංඛ්‍යාව 162 කි (2013 වසරේ 162 කි)

1.4 නිකුතුවට බලය පැවරූ දිනය

2013 දෙසැම්බර් 31 දායින් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා පදනමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ එහි පාලක මණ්ඩලය විසින් 2015 පෙබරවාරි වන දින තීරණය කළ පරිදි නිකුතුව සඳහා බලය පවරන ලදී.

2. වැදගත් ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති

2.1 පිළියෙල කළ පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කරන ලද්දේ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම අනුවය. මූල්‍ය ප්‍රකාශ ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

2.2 අනුගතවීමේ ප්‍රකාශය

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම් ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වන සේ ශ්‍රී ලංකා පදනමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළියෙල කර තිබේ. (SLPSAS)

2.3 වත්කම් සහ ඒවා ඇගයීමේ පදනම

2.3.1 දේපළ, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණවල පිරිවැය ඒවායේ සමුච්චිත ක්ෂයවීම් අඩු කොට සටහන් කර ඇත. ඉඩම දක්වා ඇත්තේ එහි පිරිවැය අනුවය.

දේපළ, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණවල පිරිවැය යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ අනියම් වියදම් ඇතුළු මිලදී ගැනීමේ හෝ ඉඳිකිරීමේ පිරිවැයයි.

2.3.2 දේපළ, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණවල ක්ෂයවීම පහත සඳහන් පරිදි ප්‍රයෝජනයට ගත් කාලසීමා තුළ සමාන කොටස්වලින් කපා හැරීම කර ඇත්තේ සෘජු රේඛීය ක්‍රමය අනුව ගණන් බැලීමෙනි. යොදාගත් අනුපාත ක්‍රමයන් පහත දක්වා ඇත.

ගොඩනැගිලි	වසරකට 6.67% බැගින්
යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	වසරකට 10% බැගින්
කාර්යාල දැව භාණ්ඩ හා උපකරණ	වසරකට 10% බැගින්
තාක්ෂණික උපකරණ	වසරකට 25% බැගින්
පරිගණක	වසරකට 20% බැගින්
විදුලි උපකරණ	වසරකට 10% බැගින්
නඩත්තු උපකරණ	වසරකට 10% බැගින්
මූල්‍යාගාරයේ උපකරණ	වසරකට 10% බැගින්
මෝටර් රථ	වසරකට 20% බැගින්
පුස්තකාල පොත්	වසරකට 7.5% බැගින්

දේපළ, යන්ත්‍රසූත්‍ර සහ උපකරණ යටතේ ඇති සෑම අයිතමයකට වැදගත් කොටස්වල ක්ෂයවීමේ ප්‍රමාණය වෙන වෙනම නිර්ණය කරනු ලැබේ. ක්ෂයවීම ඇරඹෙන්නේ අයිතමය භාවිතයට ගත් අවස්ථාවේ සිටමය. සින්නක්කර ඉඩම සඳහා ක්ෂය වෙන් කර නොමැත.

2.4 භාණ්ඩ ලේඛන / තොග

අමතර කොටස් සහ නඩත්තු උපකරණ, පවිත්‍රකාරක ද්‍රව්‍ය, සහ ලිපිද්‍රව්‍ය තොග ආදියෙහි අගය දක්වා ඇත්තේ වඩාත් පහළ පිරිවැයකින් සහ උපයාගත හැකි ශුද්ධ අගය අනුවය. ආහාර සහ පානීය අයිතමයන් දක්වා ඇත්තේ මුලින් ලැබුණු දෑ මුලින් නිකුත් කළ යුතුය යන පදනමින් ඒවායේ පිරිවැය අනුවය.

2.5 ලැබිය යුතු දෑ

අඩමාන ලැබීම් සහ නොලැබීම් වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදනය අඩු කොට, ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයෙහි ඇස්තමේන්තු අනුව ලැබිය යුතු දෑ ගණනය කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

2.6 මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේවල්

මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දේවල් ලෙස සැලකෙන්නේ කෙටිකාලීන ස්ථාවර තැන්පතු, බැංකුගත, මුදල් සහ අතැති මුදල්ය.

2.7 විලම්බිත ආදායම

2.7.1 විලම්බිත ආදායම සමන්විත වන්නේ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය, හිටපු සේවා නියුක්තිකයන්ගේ බැඳුම්කරවල අගයන් සහ ශ්‍රී ලංකා පදනම සමඟ ඒකාබද්ධ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් සංවිධානය කළ ආධාර සපයන ආයතනවලින් මුදලින් සහ ද්‍රව්‍යවලින් ලද අනෙකුත් ප්‍රදානයන් වලිනි.

ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය සම්බන්ධයෙන් ගත් කල වත්කම්වල ප්‍රායෝජනවත් ආයු කාලය අනුව සැලකීමේදී විලම්බිත ආදායම ලෙස පිළිගැනෙන්නේ ක්‍රමානුකූල සහ සහේතුක පදනමින් යුත් ආදායම වන අතර, එය පවත්වන ලද වැඩසටහන්වල වියදම මත පදනම් වූ ආධාර සපයන ලද ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ විලම්බිත ආදායම, ආදායම් ප්‍රකාශයේ ක්‍රමක්ෂය කර දක්වා තිබේ.

2.7.2 හිටපු සේවකයෙකුගේ අය කර ගැනීමට නියමිත මුදලක් විලම්බිත ආදායම යටතේ දක්වා තිබේ.

2.8 විශ්‍රාමික පාරිභෝජිකය

තමන් සේවයට පත් වූ ප්‍රථම වසරේ සිට ආරම්භ වන පරිදි සේවය කරන ලද සෑම වසරක් සඳහාම, මුදල් වර්ෂයේ අවසාන මාසයේ වැටුපෙන් අඩු මසක වැටුප පදනම් කර ගනිමින් සියළු සේවකයන් සඳහා ගණන් බලන ලද ප්‍රමාණයට සමාන විශ්‍රාම පාරිභෝජිකයකට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත. කෙසේ වුවද, 1983 අංක 12 දරණ පාරිභෝජික ගෙවීම් පිළිබඳ පහත අනුව සේවකයා පිළිබඳ ඇති වගකීම පැන නැගින්නේ වසර 05 ක් අඛණ්ඩව සේවය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුවය.

2.9 රජයේ ප්‍රදාන

2.9.1 පුනරාවර්තන ප්‍රදානය

රජයෙන් ලද පුනරාවර්තන ප්‍රදානය, පදනමේ ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ගය ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇත.

2.9.2 ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය

මුදල් සහ භාණ්ඩ මාර්ගයෙන් රජයෙන් ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය, වත්කම්වල ප්‍රායෝජනවත් ආයු කාලය මත පදනම් වූ ක්‍රමානුකූල සහ පදනමක් මත ක්ෂය වන විලම්බිත ආදායමක් ලෙස පිළිගෙන දක්වා ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

2.10 වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් සමන්විත වන්නේ පහසුකම් කුලියට දීමෙන් උපදින ආදායම සහ පදනම මඟින් පවත්වන සම්මන්ත්‍රණ සහ වැඩමුළුවලින් ලැබෙන පාඨමාලා ගාස්තු වන අතර ඒවා මඟින් රජයේ පුනරාවර්තන ප්‍රදානය සහ විලම්බිත ආදායමේ ක්‍රමක්ෂය මුදල ප්‍රතිපූර්ණය කෙරේ.

2.11 කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකුට ගෙවා ඇති වැඩ ඇරඹීමේ අත්තිකාරම

උපතට වැඩ නිමවා ඇති ශ්‍රී ලංකා පදනමේ ප්‍රධාන කාර්යාල ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘතිය සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුට වැඩ ඇරඹීමේ අත්තිකාරමක් ගෙවා ඇත. මෙම කාරණය ගැන දෙපාර්තමේන්තු අතර බේරුමක් සිදු කිරීම සඳහා විධිවිධාන යොදා තිබේ. බේරුම්කරුවා ගෙවීමට නියම කර ඇති මුදල, නීතිපතිවරයා විසින් නිර්දේශ කර ඇති පරිදි ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් අභියාචනා උසාවියෙහි අභියෝගයකට භාජන කර ඇත.

නඩුවේ කටයුතු ඉදිරියට ගෙන යෑම නැවත අරඹන ලෙසට අභියාචනා අධිකරණය විසින් බේරුම්කරුට නියම කරන ලද අතර බේරුම් කිරීමට අදාළ සංශෝධිත ප්‍රදානයේ තීන්දුව ලැබුණේද කොන්ත්‍රාත්කරුට වාසිවන ආකාරයටය. කොන්ත්‍රාත්කරුට ගෙවීමට නියමිත වන්දියේ වගකීම වෙනුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශවල ප්‍රතිපාදන සලසා තිබේ. තවද, මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් ඇරඹී පනරාල්වරයාගේ උපදෙස් පතා ඇත.

2.12 වෙනත් සංවිධාන සමඟ ඇති කරගත් ගිවිසුම්

තොරතුරු තාක්ෂණයට අදාළ පුහුණු වැඩසටහන් ඒකාබද්ධව පැවැත්වීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා පදනම සීමාසහිත උසස් තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය (පෞද්ගලික) සමඟ ගිවිසුමකට එළඹියේය. මේ සම්බන්ධයෙන් එම මධ්‍යස්ථානය විසින් ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක විස්සක්, මේස, පුටු සහ මල්ටිමීඩියා පහසුකම් ඇතුළත් නවීන තොරතුරු තාක්ෂණ පහසුකම් රැසක් සහිත පරිගණක පර්යේෂණාගාරයක් ශ්‍රී ලංකා පදනමට ප්‍රදානය කරන ලදී.

2.13 අනෙකුත් ආයතන සමඟ අත්සන් තබන ලද අවබෝධතා ගිවිසුම්

ශ්‍රී ලංකා පදනම 2013 දෙසැම්බර් වන විට ශ්‍රී ලංකා දූෂණ විරෝධීතා සංගමය, විනයේ ගැලින් තාක්ෂණික විශ්වවිද්‍යාලය, සීමාසහිත කෙන්ට් රිජ් පෞද්ගලික සමාගම, රජයේ තොරතුරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ මිපර්ස් ඇකඩමිය, තිරසර නැඟරුම් මධ්‍යස්ථානය, නිනරදි ෂුවිං සොලියුෂන්, ශ්‍රී ලංකාවේ අලෙවිකරණ ආයතනය, තායිලන්තයේ තාක්ෂණය පිලිබඳ ආසියානු ආයතනය, මහාර්ෂි අරවින්ද්‍ර පදනම, වැඩිමැක් ලිමිටඩ්, ශ්‍රී ලංකාවේ සංචාරක ව්‍යාපාරය සහ හෝටල් කළමනාකරණය පිලිබඳ ආයතනය, කරුණා ට්‍රස්ට්, හිටි ෆැක්ටරි ඕඩියෝ ආයතනය, ශ්‍රී ලංකාවේ සහතිකලත් කළමනාකරණ ගණකාධිකාරවරුන්ගේ ආයතනය, උසස් තාක්ෂණික මධ්‍යස්ථානය, ආචාර්ය පියසේන රත්නවංශ ජ්‍යෙෂ්ඨ විද්‍යාපීඨය, ජාතික ආධුනිකත්ව සහ කාර්මික පුහුණු අධිකාරිය, බෙඩ්ෆීෂ්ටර් විශ්වවිද්‍යාලය, ක්‍රීඩා ඖෂධ ආයතනය සහ ඒසියන් ඇග්‍රිකල්චර් කන්සල්ටන්සීස් යන ආයතන සම අවබෝධතා ගිවිසුම් අත්සන් කර තිබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

2.14 නෛතික කටයුතු

2013 දෙසැම්බර් 31 වන විට සේවකයන් පිළිබඳ නෛතික ගැටළු අභියාචනා උසාවියෙහි විභාග වෙමින් පැවතුණි.

2.15 ණය අරමුදල

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සේවකයන්ට ආපදා ණය ලබා දීම සඳහා පහසුකම් කුලියට දීමෙන් ලද ආදායමෙහි අතිරික්තය මාරු කොට, ණයට දුන් මුදල් ප්‍රමාණය කපා ගැනීමේදී අරමුදල නැවත ගොඩ නැගෙන පරිදි ශ්‍රී ලංකා පදනමේ සේවකයන්ට ආපදා ණය දීම සඳහා අරමුදලක් වසර 25 කට පෙර පිහිටුවන ලදී. මහා භාණ්ඩාගාරයේ වකුලේඛනවලට අනුකූලව එම අරමුදලින් ආපදා ණය සහ උත්සව අත්තිකාරම් ලබා දී නැවත ආපසු අය කරගනු ලැබේ.

2.16 පරිගණක පිළිබඳ ක්ෂයවීමේ ප්‍රතිපත්තියේ සිදුකර ඇති වෙනස

මුළුමනින්ම අගය ක්ෂයව ගොස් ඇති පරිගණකවල පිරිවැය කාර්යාල උපකරණ යටතේ ගණන් බලා තිබූ අතර, වඩාත් යථාර්ථවත් ක්ෂය ප්‍රමාණයක් අනුගත කර ගැනීම පිණිස 2013 වසරේ සිට ඒවා මූල්‍ය ප්‍රකාශ වල වෙනම දැක්වීමට තීරණය කෙරේ.

2.17 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියේ වෙනස අතීතයට බලපාන පරිදි යොදා ගැනීම

පරිගණකවලට අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය 2013 දී වෙනසකට භාජනය කෙරිණ. ඉහත වසරවල දී ශ්‍රී ලංකා පදනම පරිගණකවල පිරිවැය දක්වා තිබුණේ කාර්යාල උපකරණ යටතේ වන අතර, පසුව එය වෙන් කර දක්වා, එහි ක්ෂය වීමේ ප්‍රමාණය 10% වෙනුවට 20% ක් ලෙස දැක්වීමට තීරණය කෙරිණ.

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳව සිදු කරන ලද මෙම වෙනස අතීතයට බලපාන පරිදි සකසා, ඒ අනුව 2012 වසරට අදාළ ගිණුම් ප්‍රකාශ ප්‍රතිප්‍රකාශ ලෙස නැවත ඉදිරිපත් කරන ලදී. 2012 වසරට සිදු කළ වෙනස පහතින් වගුගත කර දැක්වේ.

2012 වසරේ ප්‍රතිඵල

ක්ෂයයෙහි වැඩිවීම	90,999
හිඟයෙහි වැඩිවීම	90,999

2012 වසරට පෙර කාලසීමාවන්ට අදාළ ප්‍රතිඵල

ක්ෂයයෙහි වැඩිවීම	1,660,194
හිඟයෙහි වැඩිවීම	1,660,194

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

සටහන 3

දේපළ යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහ උපකරණ

(අ) පිරිවැය	දිනය පිරිවැය රු.	එක් කිරීම් රු.	අඩු කළා ඉවත් කිරීම් රු.	31.12.2013 දිනට ප්‍රතිප්‍රකාශිත ශේෂය රු.
සින්තක්කර ඉඩම	80,570,063	-	-	80,570,063
ගොඩනැගිලි	99,780,545	13,408,962	-	113,189,506
කාර්යාලීය දැව භාණ්ඩ හා උපකරණ	23,001,478	1,946,252	-	24,947,730
තාක්ෂණික උපකරණ	17,061,800	-	-	17,061,800
පරිගණක	15,629,618	1,059,295	-	16,688,913
විදුලි උපකරණ	14,781,757	977,557	-	15,759,314
යන්ත්‍රාගාර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	6,680,695	-	-	6,680,695
නඩත්තු උපකරණ	1,450,853	83,000	-	1,533,853
මෝටර් වාහන	26,281,688	-	-	26,281,688
මුළුතැන්ගෙයී උපකරණ	5,372,054	2,194,034	-	7,566,088
පුස්තකාල පොත්	3,200,055	135,451	-	3,335,506
එකතුව	<u>293,810,606</u>	<u>19,804,551</u>	-	<u>313,615,157</u>

(ආ) ඛෂය	2014.01.01 දින ශේෂය රු.	වසර තුළ අය කළා රු.	අඩු කළා ඉවත් කිරීම් රු.	31.12.2014 දිනට ශේෂය රු.
සින්තක්කර ඉඩම	-	-	-	-
ගොඩනැගිලි	60,695,836	4,993,849	-	65,689,686
කාර්යාලීය දැව භාණ්ඩ සහ උපකරණ	17,292,893	1,208,974	-	18,501,867
තාක්ෂණික උපකරණ	7,267,148	3,124,736	-	10,391,883
පරිගණක	6,257,239	1,801,763	-	8,059,002
විදුලි උපකරණ	8,407,387	948,848	-	9,356,235
යන්ත්‍රාගාරය සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	6,172,276	137,448	-	6,309,725
නඩත්තු උපකරණ	1,268,178	28,259	-	1,296,437
මෝටර් වාහන	14,918,063	3,880,000	-	18,798,063
මුළුතැන්ගෙයී උපකරණ	3,862,073	329,737	-	4,191,811
පුස්තකාල පොත්	2,698,959	165,570	-	2,864,530
මුළු ගණන	<u>128,840,053</u>	<u>16,619,185</u>	-	<u>145,459,238</u>

(ඇ) වත්කම්වල ශුද්ධ පොත් අගය	2014.12.31 දිනට ශේෂය රු.	2013.12.31 දිනට ශේෂය රු.
සින්තක්කර ඉඩම	80,570,063	80,570,063
ගොඩනැගිලි	47,499,821	39,084,709
කාර්යාලීය දැව භාණ්ඩ සහ උපකරණ	6,445,863	5,708,585
තාක්ෂණික උපකරණ	6,669,911	9,794,653
පරිගණක	8,629,911	9,372,379
විදුලි උපකරණ	6,403,079	6,374,371
යන්ත්‍රාගාරය සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	370,970	110,453
නඩත්තු උපකරණ	237,415	182,674
මෝටර් වාහන	7,483,625	11,363,625
මුළුතැන්ගෙයී උපකරණ	3,374,277	1,509,980
පුස්තකාල පොත්	470,977	501,096
මුළු ගණන	<u>168,155,919</u>	<u>164,970,553</u>

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

සටහන 4

ඉදිකෙරෙමින් පවතින ප්‍රාග්ධන වැඩ

	2014 රු.	2013 රු.
දේශනා ශාලා ඉදි කිරීම	13,756,170	-
නේවාසිකාගාරයට ශා කොට වැසිකිලි තැනීම	-	1,077,717
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග පැකේජය සැලසුම්කිරීම	-	180,000
	<u>13,790,622</u>	<u>1,257,717</u>

සටහන 5

බඩු තොග ලේඛනය

	උපලේඛනය - 2		
අමතර කොටස් සහ නඩත්තු අයිතමයන්	641,473		562,456
පවිත්‍රකාරක ද්‍රව්‍ය	349,242		258,149
ලිපිද්‍රව්‍ය	1,084,385		1,091,862
ආහාර සහ පානීය අයිතමයන්	<u>1,094,602</u>		<u>1,048,703</u>
	<u>3,169,702</u>		<u>2,961,170</u>

සටහන 6

ලැබිය යුතු ගිණුම්

	උපලේඛනය - 3		
අත්තිකාරම්	7,851,921		297,896
ණයකරුවෝ	25,102,410		24,839,163
ලැබිය යුතු වෙනත් දෑ	373,780		266,755
ලැබිය යුතු ස්ථාවර තැන්පතු පොලිය	7,552		-
තැන්පතු	653,300		653,300
ලැබිය යුතු රඳවාතබා ගත් බදු	1,375,812		1,375,812
හිටපු සේවකයින්ගෙන් අයවිය යුතු දෑ	<u>481,822</u>		<u>827,693</u>
	35,846,597		28,260,619
අඩු කළා - ලැබිය යුතු බොල් සහ අධිමාන ණය	<u>3,721,921</u>		<u>2,083,772</u>
	32,125,202		26,176,847
කාර්යමණ්ඩල ආපදා ණය	17,664,821		16,874,794
හිටපු සේවකයින්ගෙන් අයවිය යුතු ණය			<u>321,012</u>
	<u>49,790,023</u>		<u>43,372,653</u>

සටහන 7

පූර්ව ගෙවීම්

	උපලේඛනය - 11		
	<u>62,283</u>		<u>99,082</u>

සටහන 8

මුදල් සහ මුදල්වලට සමාන දෑ

	උපලේඛනය - 12		
කෙටිකාලීන ආයෝජන		7,044,533	-
බැංකුගත මුදල්			
ලං.බැංකු ගිණුම් අංක 2323066 සංචිතය	උපලේඛනය - 13	9,624,657	
ලං.බැංකු ගිණුම් අංක 2323056 ගෙවීම්	උපලේඛනය - 14	<u>1,929,212</u>	11,553,869
ලං.බැංකු ගිණුම් අංක 2323195 ණය අරමුදල	උපලේඛනය - 15		258,362
ලං.බැංකු ගිණුම් අංක 7410263			
ශ්‍රී.ලං.ප ඔක්ස්ෆර්ම් ව්‍යාපෘතිය	උපලේඛනය - 16	(0)	650,095
ලං.බැංකු ගිණුම් අංක 2323195		29,290	1,119,450
ශ්‍රී.ලං.ප ෆ්ලික්ට් ව්‍යාපෘතිය	උපලේඛනය - 17		
අතැති මුදල්		<u>40,000</u>	<u>40,000</u>
		<u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

සටහන 9

විලම්බිත ආදායම

		2014 රු.	2013 රු.
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානය	උපලේඛනය - 18	86,311,506	62,563,610
මක්ස්ගෑම් ව්‍යාපෘති ප්‍රදානය	උපලේඛනය - 19	2,205,828	-
එ.ජා.ජ.ක අරමුදලේ ව්‍යාපෘති ප්‍රදානය	උපලේඛනය - 20	1,738,545	2,778,000
එ.ජා.සං වැඩසටහන් ව්‍යාපෘති ප්‍රදානය			2,330,982
සුරැකුම්			339,120
රැස්කරගත හැකි ප්‍රදානය		<u>289,196</u>	<u>289,196</u>
		<u>90,545,076</u>	<u>68,366,867</u>

සටහන 10

පාරිතෝෂික වෙනුවෙන් ප්‍රතිපාදන

උපලේඛනය - 21

<u>20,743,983</u>	<u>20,366,867</u>
-------------------	-------------------

සටහන 11

ගෙවිය යුතුව ඇති ගිණුම්

කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් කිරීම නිසා ගෙවිය යුතු වන්දිය	උපලේඛනය - 22	1,131,885	1,131,885
ලද සම්මන්ත්‍රණ අත්තිකාරම්	උපලේඛනය - 23	1,376,416	2,193,328
විවිධ ණයකරුවෝ	උපලේඛනය - 24	4,605,693	897,387
රඳවා තබාගත් මුදල්	උපලේඛනය - 25	1,943,982	392,188
කාර්ය මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු සේවා ගාස්තු කොටස		5,904,598	4,167,894
පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදනයේ මෙම වසරට නියමිත කොටස	උපලේඛනය - 26	11,759,675	9,256,835
ගෙවිය යුතු වැට් බද්ද		1,577,541	652,552
ගෙවිය යුතු NBT බද්ද		300,579	468,417
ගෙවිය යුතු උපයන විට ගෙවීමේ බද්ද		423,158	-
ගෙවිය යුතු මුද්දර ගාස්තු		<u>23,500</u>	<u>11,075</u>
		<u>29,047,027</u>	<u>19,171,561</u>

සටහන 12

උපචිත වියදම්

උපලේඛනය - 27

<u>8,156,441</u>	<u>15,949,568</u>
------------------	-------------------

සටහන 13

සමුච්චිත අරමුදල

වසර ආරම්භයේ පැවති ශේෂය	80,439,308	74,541,912
වසර සඳහා අතිරික්තය / (හිඟය)	<u>7,014,943</u>	<u>5,897,396</u>
	87,454,251	80,439,308

වෙනත් ප්‍රදානයන්

වසර අවසානයේ පැවති ශේෂය

<u>87,454,251</u>	<u>80,439,308</u>
-------------------	-------------------

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

සටහන 14

ණය අරමුදල

	2013	2012
	රු.	රු.
වසර ආරම්භයේ පැවති ශේෂය	17,204,425	16,525,139
වසර සඳහා අතිරික්තය / (හිඟය)	743,401	679,287
වසර අවසානයේ පැවති ශේෂය	<u>17,947,826</u>	<u>17,204,426</u>

උපලේඛනය - 28

සටහන 15

වෙනත් ආදායම්

පහසුකම් කුලියට දීමෙන් සහ ආහාරපාන සැපයීමෙන් ලද ආදායම	111,065,539	103,778,249
පාඩම්ලා ගාස්තු	88,935,142	67,866,348
ඔක්ස්ෆර්ම් ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රදානය ක්‍රමක්ෂය වීම	12,252,103	10,622,861
විලම්බිත ආදායම ක්‍රමක්ෂය වීම	-	5,150,458
ග්ලෝබල් ව්‍යාපෘති ප්‍රදානය	-	3,030,049
එ.ජා.සං වැඩසටහනේ ප්‍රදානය	-	7,315,000
යුනිසෙෆ් ව්‍යාපෘති ප්‍රදානය	1,039,455	22,000
එ.ජා.ජ කටයුතු ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රදානය	750,447	-
අනුග්‍රාහකයන්	30,000	-
විවිධ ආදායම්	<u>2,335,951</u>	<u>2,123,869</u>
	<u>216,408,637</u>	<u>199,908,836</u>

උපලේඛනය - 29

සටහන 16

පොද්ගලික පඩිනඩි

වැටුප් සහ වේතන	40,484,291	37,764,259
සේ. අ. අරමුදලේ දායකය	9,431,929	8,324,826
සේ. භා. අරමුදලේ දායකය	1,886,388	1,664,965
දීමනා	600,000	600,000
ජීවන වියදම් දීමනාව	15,216,248	11,890,447
විශේෂ දීමනාව	7,178,968	5,844,132
අභ්‍යාසලාභීන්ගේ දීමනාව	78,542	193,194
විශේෂඥයන්ට සහ උපදේශකයන්ට ගෙවූ දීමනාව	2,134,519	1,680,282
අන්තර්වාර දීමනාව	975,550	-
කාර්යමණ්ඩල අතිකාල	8,920,131	8,481,680
අතට පාඩු දීමනාව	726,778	386,528
වාර්ෂික / වෛද්‍ය නිවාඩු වෙනුවෙන් කල මුදල් ගෙවීම්	3,672,360	3,343,039
අනියම් වේතන	1,489,660	954,123
කාර්යමණ්ඩල ගුණසාධනය	150,137	571,526
කාර්යමණ්ඩල අධ්‍යාපනය	674,280	168,015
කාර්යමණ්ඩල නිල ඇඳුම	725,412	725,203
පාරිභෝගිකය	3,668,324	4,263,091
ඉන්ධන දීමනාව	<u>343,886</u>	<u>359,667</u>
	<u>98,357,403</u>	<u>87,214,977</u>

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

සටහන 17

ප්‍රයෝජනයට ගත් සැපයුම් සහ පරිභෝජන භාණ්ඩ

	2014 රු.	2013 රු.
මුළුතැන්ගෙයි පාරිභෝජන භාණ්ඩ	1,017,420	835,857
ගෘස්	727,121	794,447
පුවත්පත් සහ වාර ප්‍රකාශන	282,920	321,537
කාර්යාල පාරිභෝජන භාණ්ඩ	430,696	290,303
උපකරණ සහ පහසුකම් කුලියට ගැනීම	3,396,296	5,507,702
වාහන සඳහා ඉන්ධන	3,121,059	2,651,424
විදුලි ඒකකය සඳහා ඉන්ධන		
	<u>8,975,512</u>	<u>10,401,270</u>

සටහන 18

නඩත්තු කටයුතු

ගොඩනැගිලි නඩත්තුව	3,445,793	1,909,959
උද්‍යාන නඩත්තුව	194,207	331,765
නේවාසිකාගාර නඩත්තුව	1,697,123	1,662,329
නඩත්තුවට අදාළ පාරිභෝජන ද්‍රව්‍ය	2,119,662	888,363
ගෘහභාණ්ඩ සහ උපකරණ නඩත්තුව	2,407,823	3,628,417
මෝටර් වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම	2,790,699	2,097,070
	<u>12,655,308</u>	<u>10,517,902</u>

සටහන 19

ගිවිසුම් ගත සේවාවන්

රක්ෂණය	4,421,912	5,327,262
විදුලිය	17,127,416	15,409,372
ජලය	1,092,291	1,225,609
දුරකථන, ෆැක්ස් සහ අන්තර්ජාලය	3,221,674	1,721,588
	<u>25,863,293</u>	<u>23,683,831</u>

සටහන 20

පුහුණුව සහ අධ්‍යාපනය

සම්පත්දායකයන්ට කළ ගෙවීම්	17,035,172	12,913,855
යුනිසෙස් වැඩසටහනේ වියදම්	-	6,707,668
ඔක්ස්ෆර්ම් ව්‍යාපෘතියේ වියදම්	750,447	-
ග්ලෝබ්ට් ව්‍යාපෘතියේ වියදම්	-	5,121,168
එ.ජා.සං. වැඩසටහනේ ව්‍යාපෘතියේ වියදම්	-	3,030,049
එ.ජා.ජ. කටයුතු ව්‍යාපෘතියේ වියදම්	1,039,455	22,000
කොඉන්ස් විනුපට උලෙල	544,521	-
සම්මන්ත්‍රණ පොදු වියදම්	1,238,674	2,639,756
පුහුණු වැඩසටහන් - විදේශ	8,318,029	901,463
විනෝද ගමන් සහ ක්ෂේත්‍ර වාර්තා	509,043	378,000
	<u>29,435,340</u>	<u>31,713,959</u>

උපලේඛනය - 30

මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට අදාළ සටහන්

සටහන 21

වෙනත් මෙහෙයුම් වියදම්

	2014 රු.	2013 රු.
ආහාරපාන සැපයීමේ වියදම්	37,647,304	35,567,048
පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයන් සඳහා ප්‍රසාද දීමනා	652,000	917,000
ප්‍රචාරක දැන්වීම් සහ පුවත්පත් නිවේදන	2,807,861	23,216,958
ප්‍රවාහනය	140,873	95,577
තැපැල් ගාස්තු	233,422	242,405
කාර්යාලීය මුද්‍රණකටයුතු සහ ලිපිලිව්‍ය	4,853,436	4,518,712
පරිගණක මෘදුකාංග	465,600	9,600
ජාතික ව්‍යාපාර විශිෂ්ටතා සම්මාන තරඟය	22,025	12,500
නීති ගාස්තු	50,000	-
විගණක ගාස්තු	701,500	83,400
වෘත්තීය ගාස්තු	160,000	200,000
ආර්ථික සේවා ගාස්තු	506,395	153,941
මුද්දර ගාස්තු	-	337,307
බොල් ණය	43,575	45,525
විනාශ වූ කොට ඉවත් කිරීම	2,681,103	1,932,339
දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශන වියදම්	826,227	930,722
පොදු වියදම්	22,350	93,956
	<u>53,349,025</u>	<u>48,356,989</u>

සටහන 22

පොලී ආදායම

ස්ථාවර තැන්පතු පොලිය

සත්දින ඇමතුම් තැන්පතු පොලිය

	52,085	4,019
	-	-
	<u>52,085</u>	<u>4,019</u>

සටහන 23

මූල්‍යමය පිරිවැය

බැංකු ගාස්තු

සත්දින ඇමතුම් තැන්පතු පොලිය

	110,405	90,530
	-	-
	<u>110,405</u>	<u>90,530</u>

සටහන 24

ස්ථාවර වත්කම් බැහැර කිරීමෙන් ලද ලාභය

බැහැර කිරීමේ විකුණාම් වලින් ලද මුදල

අඩු කළා - බැහැර කළ වත්කම් වල පිරිවැය

සමුච්චිත ක්ෂය

	-	139,150
	-	-
	-	-
	<u>-</u>	<u>139,150</u>

සටහන 25

කොන්ත්‍රාත්තුව අවසන් කිරීමට අදාළ වන්දිය

බේරුමේ ප්‍රදානය

පොලිය

බේරුම් කිරීමේ පිරිවැය

	-	4,059,063
	-	282,182
	-	100,000
	<u>-</u>	<u>4,441,244</u>





විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

පේළි/ඩී/එස්එල්එන් 1/
එස්එ/14/92

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2015 අගෝස්තු 24 දින

සභාපති,

ශ්‍රී ලංකා පදනම

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා පදනමේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ශුද්ධ වත්කම් වෙනස් වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරු වල සාරාංශයකින් සමන්විත 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1973 අංක 31 දරන ශ්‍රී ලංකා පදනමේ පනතේ 13(3) වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා පුනරානන්ත්‍රික සමාජවාදී පනාජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර පදනමේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් පදනමේ සභාපති වෙත 2015 මැයි 15 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මුල් ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදුකරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරීවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස පදනමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් පදනමේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත්වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවැරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා පදනමේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.



2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07 ට අනුව සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කර අවසන් කර ඇති නමුත් දැනට භාවිත පිරිවැය රු. 12,426,541 ක් වූ දේපල පිරිසත හා උපකරණ වල සාධාරණ අගය පෙන්වුම් නොකෙරෙන බැවින් ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.

පහත සඳහන් නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති, රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
-------------------------------	--------------

(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මුදල් රෙගුලාසි 371(2) (ඇ)

අත්තිකාරම් දෙන ලද කාර්යය නිමකළ විගසම පියවිය යුතු වුවද, වාහන අලුත්වැඩියා වියදම් හා දැයට කිරුළ ප්‍රදර්ශනයට සහභාගී වීමට ගෙවූ වියදම් ගෙවීම සඳහා එක් නිලධාරියෙකුට ලබාදුන් එකතුව රු.433,150 ක් වූ අත්තිකාරම් 06 ක් පියවීමේදී මාස 01 සිට මාස 09 ක කාල ප්‍රමාදයක් පැවතුණි.

(ii) මුදල් රෙගුලාසි 757 (ආ)

සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් විධිමත් භාණ්ඩ සමීක්ෂණයක් සිදුකර නොතිබුණි.

(iii) මුදල් රෙගුලාසි 1645 (ඇ)

ධාවන සටහන්වල වාහනය ධාවනය කළ ස්ථානය හා ගමන් කළ නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර සටහන් කර නොතිබුණි.

(ආ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 8.3.9. වගන්තිය

ආයතනය සතු සම්පත් රේඛීය අමාත්‍යාංශයට හෝ වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනවලට ලබා නොදිය යුතු වුවද, ශ්‍රී ලංකා පදනමේ නිලධාරියෙකු ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත මුදාහැර 2014 ඔක්තෝබර් සිට දෙසැම්බර් කාලපරිච්ඡේදය සඳහා වැටුප් ලෙස රු.143,446 ක් ගෙවා තිබුණි.



(ඇ) 2008 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක වකුලේඛ විධිවිධානවලට පටහැනිව නිලධාරීන් 30/2008 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන 30 කට, ලබා දිය හැකි උපරිම ණය සීමාව ඉක්මවා වකුලේඛය ආපදා ණය ලබාදී තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා පදනමේ මෙහෙයුම් කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු. 8,055,235 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.5,897,396 ක් විය. ඒ අනුව ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.2,157,839 ක වර්ධනයක් ඇති වී තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

ශ්‍රී ලංකා පදනම් පනතේ 05 වගන්තියේ දක්වා ඇති පදනමේ අරමුණු හා පරමාර්ථ වන ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජීවන ක්‍රමය පිළිබඳ අවබෝධය හා විශ්වාසය නඟා සිටුවීම හා මානව අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම, එම කරුණු වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස ජාතිය, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය, භාෂාව, ආගම, වර්ණය හෝ ලබ්ධිය ගැන නොතකා සියල්ලන්ම සම්බන්ධයෙන් මානව අයිතිවාසිකම් හා නන් වැදෑරුම් මූලික නිදහස පිළිපැදීමෙහිලා අන්තර්ජාතික අවබෝධය හා සහයෝගයද ඒ පිළිබඳ විශ්ව ගෞරවයද නඟා සිටුවීම, ඒවා වැඩි දියුණු කිරීම අරභයා, පොදු ජනයාට සියලු දැනීම විෂයයන් සහ සමාජ ප්‍රගතිය පිළිබඳ අධ්‍යාපනය හා දැනීම ලබා දීමටත් ඔවුන් අතර ඒ දැනීම පතුරුවා හැරීමටත් ධෛර්ය දීම හා ඒවා නඟා සිටුවීම ඉටු කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සේවයෙන් ඉවත්ව ගොස් ඇති නිලධාරීන් 8 දෙනෙකුගෙන් අයකර ගත යුතුව තිබූ රු.197,833 ක්, එම නිලධාරීන් සේවයෙන් නිදහස් කිරීමට පෙර අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ආ) ආයතනයේ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කළ අධ්‍යක්ෂවරයකුගෙන් අයවිය යුතු රු.283,989 ක මුදලක් 2006 වර්ෂයේ සිට අය කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.



(ඇ) ආපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පොතක් මුද්‍රණය කිරීමට පෞද්ගලික ආයතනයක් වෙත 2013 අප්‍රේල් මාසයේදී රු. 107,496 ක අත්තිකාරමක් ගෙවා තිබුණද, 2015 අප්‍රේල් 30 දක්වාම එම කාර්යය ඉටුකරවා ගෙන නොතිබුණි.

4.3 අවිධිමත් ගනුදෙනු

පදනම් ආයතනය මගින් පවත්වන පුහුණු හා වෙනත් වැඩ සටහන්වලට සහභාගී නොවූ පුද්ගලයන් 51 දෙනෙකුට මුදල් අය කිරීමකින් තොරව අවිධිමත් ලෙස නේවාසිකාගාරයේ කාමර ලබා දී තිබුණි.

4.4 මතභේදයට තුඩුදුන් ගනුදෙනු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2014 දෙසැම්බර් 11 දින සිට 2015 ජනවාරි 09 දින දක්වා දින 30 ක් නේවාසිකාගාරයේ නවාතැන් ගෙන තිබූ නේවාසිකයෙකුගෙන් හා 2014 දෙසැම්බර් 14 දින සිට 2015 ජනවාරි 06 දින දක්වා නේවාසිකව දින 23 ක් ගතකර තිබූ නේවාසිකයින් කීපදෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු වූ රු. 255,898 ක මුදල 2015 ජූනි 30 දින වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.

(ආ) අවස්ථා 14 කදී දේශන ශාලාව ගාස්තු අයකිරීමකින් තොරව අවිධිමත් ලෙස පෞද්ගලික හා රාජ්‍ය අංශ ආයතන වලට ලබා දී තිබුණි.

(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු. 1,043,480 ක ණයගැතියන් බොල්ණය ලෙස කපා හැර තිබූ අතර ඒ තුළ පැවති වර්ෂ දෙකක්වත් පැරණි නොවූ පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගෙන් සහ ආයතන 08 කින් අයවිය යුතුව තිබූ රු.840,610 ක ණය මුදල් කපා හැරීම මතභේදයට තුඩුදෙන කරුණක් විය.



4.5 දායක අක්‍රමිකතා

වාහනයේ ගමන් කළ නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර නොමැතිව 2014 සැප්තැම්බර් 10 දින කි.මී 312 ක් පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ධාවනය කර ආපසු පැමිණ තිබූ අතර අදාළ රාජකාරි පිළිබඳ විස්තර කිසිවක් සටහන් නොකර කාර්යාල රාජකාරි ලෙස දක්වා තිබුණද ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් එදින පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ වැඩසටහනක් පවත්වා නොතිබුණි.

4.6 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් ආයතනයේ සම්පත්

පදනම් ආයතනයේ අංශයක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වූ ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී අභ්‍යාස ආයතනය 2010 නොවැම්බර් 22 දිනැති අංක 1681/3 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ජනමාධ්‍ය හා තොරතුරු අමාත්‍යාංශය යටතට පත්කොට තිබූ අතර 2011 නොවැම්බර් මාසයේදී එම ආයතනයේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි හැර අනෙකුත් සියළුම වත්කම් අමාත්‍යාංශයට පවරා දී තිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

5.1 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා 47 ක් පවත්වා තිබූ අතර, ඉන් 13 ක් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් නොවූ පාඨමාලා විය. ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම කාලානුරූපීව සංශෝධනය නොකිරීම හේතුවෙන් මෙම පාඨමාලා පැවැත්වීමෙහි ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කළ නොහැකි විය.

(ආ) ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පැවැත්වීමට සැලසුම් කළ දෘෂ්ටිමිතිය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (HND in Optometry) සහ කලා හා චිත්‍රපට විද්‍යායතනය (Digital and Film Academy) අංශය මගින් පැවැත්වීමට නියමිතව තිබූ ඩිප්ලෝමා හා සහතික පත්‍ර පාඨමාලා 26 ක් ඇතුළුව පාඨමාලා 27 ක් පවත්වා නොතිබුණි.



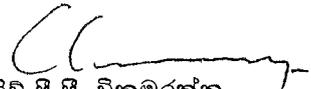
5.2 නොවිසඳී ඇති විගණන ඡේද

ශ්‍රී ලංකා පදනම හා පෞද්ගලික සමාගමක් අතර ඇති වූ බේරුම්කරණ තීන්දුව අනුව තීන්දුව ලබාදුන් 2013 දෙසැම්බර් 07 දින සිට දින 35 ක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් අදාළ සමාගමට රු.1,159,525 ක් ගෙවිය යුතු වුවද, එය විගණන දින වන 2015 අප්‍රේල් 06 වන තෙක් ගෙවා නොතිබුණි. බේරුම්කරණ තීන්දුවට අනුව, එම සමාගම සමඟ ඇති කරගෙන තිබූ මුල් ගිවිසුමේ 60(7) වගන්තියේ වූ විධිවිධාන යටතේ පදනමට ප්‍රමාද පොළියක් ගෙවීමට සිදුවන බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන පිළිබඳ අඩුපාඩු වරින්වර පදනමේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලද අතර පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

- (අ) මිලදී ගැනුම්
- (ආ) ණය ගැතියෝ
- (ඇ) කාර්ය මණ්ඩල සම්පාලනය
- (ඈ) නේවාසිකාගාර පාලනය
- (ඉ) වාහන පාලනය


 ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න
 විගණකාධිපති (වැඩබලන)



	විමසුම	පිළිතුර
<p>2.2</p> <p>2.2.1</p> <p>(අ)</p>	<p>මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම</p> <p>ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති</p> <p>ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 07 ට අනුව සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කර අවසන් කර ඇති නමුත් දැනට භාවිත පිරිවැය රු. 12,426,541 ක් වූ දේපල පිරිසත හා උපකරණ වල සාදාහන අගය පෙන්වුම් නොකෙරෙන බැවින් ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රකාශණනය කර ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කරන නොතිබුණි.</p>	<p>මෙම වත්කම් ප්‍රකාශණනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය පිළිබඳව එවකට සිටි පාලක මණ්ඩලය දැනුවත් කර කිබුනද 2015 ජනවාරි මස සිට එම පාලක මණ්ඩලයේ කාලය අවසන් වූ හෙයින් හා නව පාලක මණ්ඩලයක් පත් කිරීම ඔක්තෝබර් මස දක්වා සිදු නොවීමත් නිසා මෙම කරුණ ක්‍රියාත්මක කිරීමට නොහැකි විය. ඉදිරියේදී මේ පිළිබඳව ක්‍රියා කිරීමට අවශ්‍ය පියවර ගනු ලැබේ.</p>
<p>2.3</p> <p>(අ)</p> <p>(i)</p> <p>(ii)</p> <p>(iii)</p>	<p>නීති රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.</p> <p>නීති රීති රෙගුලාසි වලට යොමුව අනුකූල නොවීම</p> <p>ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය</p> <p>(i) මු.රෙ. 371 (අ)</p> <p>අත්තිකාරම් දෙන ලද කාර්යය නිමකල විගසම පියවිය යුතු වුවද වාහනඅලුත් වැඩියා වියදම් හා දැයට කිරුළ පුද්ගලයන්ට සහභාගි වීමට වූ වියදම් ගෙවීම සඳහා එක් නිලධාරියෙකුට ලබාදුන් එකතුව රු.433,150 ක් වූ අත්තිකාරම් 06ක් පියවීමේදී මාස 01 දින 28 සිට මාස 09 ක කාල ප්‍රමාදයක් පැවතුනි.</p> <p>(ii) මු.රෙ. 757 (අ)</p> <p>සමාලෝචිත වර්ෂය වෙනුවෙන් භාණ්ඩ සමීක්ෂණයක් සිදුකර වාර්තා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.</p> <p>(iii) මු.රෙ. 1646</p> <p>වාහන 07ක් ලොග් සටහන් පොත් නිසි ලෙස නඩත්තු කර නොතිබුණි.</p>	<p>දැයට කිරුළට අදාල වියදම් සඳහා දෙන ලද අත්තිකාරම් එම කාර්ය නිමකල විගසම පියවා ඇත. පුද්ගලයන්ට සහ නිවාසයට ගෙවන ලද ගෙවීම් සඳහා ලබා ගත යුතු අවසාන බිල්පතද ලබාගෙන මුදල් ආයතන ලබාදීම ප්‍රමාද වූයේ එම සේවාවන් සැපයූ ආයතන සහ පුද්ගලයන්ගේ ප්‍රමාදය හේතුවෙනි.</p> <p>එය මේ වන විට ඉදිරිපත් කර ඇත. ඉදිරියේදී ඔබ විසින් නියම කරන ලද ආකාරයට භාණ්ඩ සමීක්ෂණය කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු යොදා ඇත.</p> <p>මේ වන විට පැවති අතපසු වීම් මගහරවා සම්පූර්ණ කිරීමට කටයුතු කර ඇත.</p>

<p>(අ)</p>	<p>2008 ජූනි 02 දිනැති හා අංක PED/12 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ 8.3.9 වගන්තිය</p> <p>ආයතනය සතු සම්පත් හා මානව රේඛීය අමාත්‍යාංශයට හෝ වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වලට මුදා නොහල යුතු වුවද ශ්‍රී ලංකා පදනමේ නිලධාරියෙකු ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත මුදාහර 2014 ඔක්තෝබර් සිට දෙසැම්බර් කාලපරිච්ඡේදය සඳහා වැටුප් ලෙස රු.143,446 ක් ගෙවා තිබුණි.</p>	<p>වැටුප්, අතිකාල සහ අනෙකුත් දීමනා සහිතව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ සේවය සඳහා අදාළ කාලය සඳහා නිදහස් කරන ලෙසට දන්වා ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය මගින් ලැබුණු ලිඛිත ලිපියට අනුව ඔහු ඒ සඳහා නිදහස් කරන ලදී.</p>
<p>(ආ)</p>	<p>2008 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක 30/2008 දරන රජය පරිපාලන චක්‍රලේඛය</p> <p>චක්‍රලේඛ විධිවිධානවලට පටහැනිව නිලධාරීන් 30කට, ලබාදිය හැකි උපරිම ණය සීමාව ඉක්මවා ආපදා ණය ලබා දී තිබුණි.</p>	<p>මෙය ආයතනය ආරම්භයේදීම, අමතර ආදායම් වලින් සේවකයින්ට ණය දීම සඳහා ආරම්භකරන ලද අරමුදලකි.</p> <p>මේ සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයේ අරමුදල් සපයා ගෙන නැත. සේවකයින්ට ලබාදෙන ණය මුදල් වලින් අයකර ගන්නා පොළී ආදායම එකම ආදායම් මාර්ගය වන අතර එය නැවත අරමුදලට එකතු වීමෙන් අරමුදල ස්වයංක්‍රීයව තරවේ. (Revolving Fund)</p> <p>අදාළ විශේෂ නිරීක්ෂණය සටහන් කර ගන්නා අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතිය සඳහා කළමනාකරන සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.</p>
<p>3. 3.1</p>	<p><u>මූල්‍ය සමාලෝචනය</u></p> <p><u>මූල්‍ය ප්‍රතිඵල</u></p> <p>ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා පදනමේ මෙහෙයුම් කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිපලය රු. 8,055,235 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 5,897,396 ක් විය. ඒ අනුව ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිපලයෙහි රු. 2,157,839 ක වර්ධනයක් ඇති වී තිබුණි.</p>	<p>සටහන් කර ගතිමි.</p>

<p>4. 4.1</p>	<p>මෙහෙයුම් සමාලෝචනය කාර්ය සාධනය</p> <p>ශ්‍රී ලංකා පදනම් පනතේ 05 වගන්තිය දක්වා ඇති පදනමේ අරමුණු හා පරමාර්ථ වන ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජීවන ක්‍රමය පිළිබඳ අවබෝධය හා විශ්වාසය නගා සිටුවීම හා මානව අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීම, එම කරුණු වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස ජාතිය, ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය, භාෂාව, ආගම, වර්ණය හෝ ලබ්දිය ගැන නොතකා සියල්ලන්ම සම්බන්ධයෙන් මානව අයිතිවාසිකම් හා නං වැදැරුම් මූලික නිදහස පිලිපදිමෙහිලා අන්තර්ජාතික අවබෝධය හා සහයෝගයද ඒ පිළිබඳව විශ්ව ගෞරවාද නගා සිටුවීම, ඒවා වැඩිදියුණු කිරීම අරභයා, පොදු ජනයාට සියලු දැනීම විෂයයන් සහ සමාජ ප්‍රගතිය පිළිබඳ අධ්‍යාපනය හා දැනීම ලබා දීමටත් ඔවුන් අතර ඒ දැනීම පතුරවා හැරීමටත් ධෛර්ය දීම හා ඒවා නගා සිටුවීම ඉටු කිරීම සඳහා ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි</p>	<p>පදනමේ අරමුණු හා පරමාර්ථ ඉටුකරගැනීමට අදාළ වැඩසටහන් වලට ප්‍රමුඛතාවය දෙමින් කටයුතු කර තිබූ අතර ආයතනයේ මූල්‍ය ශක්තිය වර්ධනය කරගැනීම සඳහා මීට අමතර අංශ වලද වැඩසටහන් දියත් කර ආයතනයේ පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා අවශ්‍ය අරමුදල් සපයාගෙන ඇත.</p>
<p>4.2 (අ)</p>	<p>කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.</p> <p>සේවයෙන් ඉවත්ව ගොස් ඇති නිලධාරීන් 08 දෙනෙකුගෙන් අයකර ගත යුතු රු. 197,833 ක් සේවයෙන් නිදහස් කිරීමට පෙර අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>ආයතනයෙන් ඉවත්ව යන සේවකයින්ගේ අයවිය යුතු ශේෂයන් අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවත් වැඩපිළිවෙලක් ආයතනය තුළ ක්‍රියාත්මක වන නමුත් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සිටි සේවකයන් කිහිප දෙනෙකු නොදන්නා ඉවත්ව යාම හේතුවෙන් ආයතනයට අයවිය යුතු ශේෂයන් කිහිපයක් ඇති අතර එම ශේෂයන්ද ලබා ගැනීම සඳහා දැනටමත් අවශ්‍ය කටයුතු කරමින් පවතී.</p>
<p>(ආ)</p>	<p>ආයතනයේ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කළ අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.283,989 ක මුදලක් 2006 වර්ෂයේ සිට අය කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.</p>	<p>අවශ්‍ය කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යොමු කර ඇත.</p>
<p>(ඇ)</p>	<p>අපදා අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පොතක් මුද්‍රණය කිරීමට පෞද්ගලික ආයතනයක් වෙත 2013 අප්‍රේල් මාසයේදී රු.107,496ක අත්තිකාරමක් ගෙවා තිබුණ ද, 2015 අප්‍රේල් 06 දක්වාත් එම කාර්යය ඉටුකරවා ගෙන නොතිබුණි.</p>	<p>මෙම පොතෙහි අවසන් සෝදුපත් කියවීම සඳහා ලබා දී ඇති අතර, එය මුද්‍රණය සඳහා අවසරය ලබා දුන් පසු මෙම පොත මුද්‍රණය කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.</p>

4.3	<p>අවිධිමත් ගනුදෙනු</p> <p>පදනම් ආයතනය මගින් පවත්වන පුහුණු හා වෙනත් වැඩසටහන් වලට සහභාගී නොවූ පුද්ගලයින් 51 කට මුදල් අය කිරීමෙන් තොරව අවිධිමත් ලෙස නේවාසිකාගාරයේ කාමර ලබා දී තිබුණි.</p>	<p>කිසිදු අවස්ථාවක මුදල් අයකිරීමකින් තොරව නේවාසික පහසුකම් ලබාදීමක් සිදුකර නොමැත.</p>
4.4 (අ)	<p>මතභේදයට තුඩු දෙන ගනුදෙනු</p> <hr/> <p>2014 දෙසැම්බර් 14 දින සිට 2015 ජනවාරි 09 වන දින දක්වා දින 30ක් නේවාසිකාගාරයේ නවාතැන්ගෙන තිබූ නේවාසිකයෙකුගෙන් හා 2014 දෙසැම්බර් 14 දින සිට 2015 ජනවාරි 06 දින දක්වා නේවාසිකව දින 23 ක් ගතකර තිබූ නේවාසිකයන් කිහිපදෙනෙකුගෙන් අයවියයුතු වූ රු. 255,898 ක මුදල 2015 ජූනි 30 දින වන විටත් අයකරගෙන නොතිබුණි.</p>	<p>එවකට සිටි සභාපතිතුමාගේ උපදෙස් අනුව ගෙවීමේ පදනම මත ශ්‍රී ලංකා පදනමේ හිටපු පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු වන රණ්ඩුවරුල්ල මහතා වෙත 2014-12-11 වන දින සිට 2015-01-09 වන දින දක්වා නේවාසික පහසුකම් ලබා දුන් අතර ඒ සඳහා වන ඉන්වොයිසය ඔහු වෙත යවා ඇතත් ඔහු ඔහු එම ලිපිනයේ නොමැති බව පවසා එය නැවත තැපෑලෙන් ආයතනය වෙත ලැබී ඇත. රූපවාහිනී සංස්ථාවේ පූර්ව ලිඛිත ඉල්ලීමක් අනුව 2014-12-14 වන දින සිට 2015-01-06 දක්වා වූ නේවාසික පහසුකම් ලබා දීම සිදු කරන ලදී. අනෙක් බොහෝ රාජ්‍ය ආයතන මෙන්ම රූපවාහිනී සංස්ථාව මෙවැනි වැඩසටහන් සඳහා පෙර ගෙවීම් සාමාන්‍යයෙන් සිදුකරන්නේ නැත. එම රාජ්‍ය ආයතන සමග ඇති සහයෝගය, අවබෝධය මතය. කෙසේ වෙතත් ඊට අදාළ ඉන්වොයිසය පහසුකම් සැපයීමෙන් අනතුරුව රූපවාහිනී සංස්ථාව වෙත යොමු කරන ලදී. පසුව ඒ සඳහා වූ සිහිකැඳවීම්ද බිහිපවතාවක් කලද මෙතෙක් කිසිදු ගෙවීමක් සිදු කර නොමැත.</p>
(ආ)	<p>අවස්ථා 14කදී දේශන ශාලාව ගාස්තු අයකිරීමකින් තොරව අවිධිමත් ලෙස පෞද්ගලික හා රාජ්‍ය අංශ ආයතන වලට ලබා දී තිබුණි.</p>	<p>එසේ සිදු කර නොමැත.</p>
(ඇ)	<p>සමාලෝචිත වර්ෂයේ රු. 1,043,480 කැ ණයගතියන් බොල්ණය ලෙස කපා හැර තිබූ අතර ඒ තුළ පැවති වර්ෂ දෙකක්වත් පැරණි නොවූ පුද්ගලයින් දෙදෙනෙකුගෙන් සහ ආයතන 08 කින් ගෙවිය යුතුව තිබූ. රු. 840,610 කැ ණය මුදල් කපා හරිම මතභේදයට තුඩු දෙන කරුණක් විය.</p>	<p>මෙම ණය කපා හැරීම සිදුකර ඇත්තේ පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබූ අයිතමයන් සම්බන්ධව පමණි.</p>

<p>4.5</p>	<p>දෘශ්‍ය අක්‍රමිකතා</p> <hr/> <p>වෘත්තයේ ගමන් කළ නිලධාරීන් පිළිබඳ විස්තර නොමැතිව 2014 සැප්තැම්බර් 10 දින 312km ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය වෙත ධාවනය කර ආපසු පැමිණ තිබූ අතර අදාළ රාජකාරී පිළිබඳ විස්තර කිසිවක් සටහන් නොකර කාර්යාල රාජකාරී ලෙස දක්වා තිබුණද ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් ඒදින ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ වැඩ සටහනක් පවත්වා නොතිබුණි.</p>	<p>ගරු සභාපතිතුමා ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලය විසින් අධ්‍යයන පාඨමාලා හඳුන්වා දීමට සාකච්ඡා කිරීම පිණිස ගොස් ඇත.</p>
<p>4.6</p>	<p>වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් ආයතනයේ සම්පත්</p> <hr/> <p>පදනම් ආයතනයේ අංශයක් වශයෙන් ක්‍රියාත්මක වූ ශ්‍රී ලංකා රුපවාහිනී අභ්‍යාස ආයතනය 2010 නොවැම්බර් 22 දිනැති අංක 1681/3 දරන ඇති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ජනමාධ්‍ය හා තොරතුරු අමාත්‍යාංශය යටතට පත්කොට තිබූ අතර 2011 නොවැම්බර් මාසයේදී එම ආයතනයේ ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි හැර අනෙකුත් සියලුම වත්කම් අමාත්‍යාංශයට පවරා දී තිබුණි.</p>	<p>රූපවාහිනී අභ්‍යාස ආයතනයට එහි චලනය වන ස්ථාවර වත්කම් පවරා දී තිබුණ ද ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි වර්තමානය වන තෙක්ම නෛතික අයිතින් පවතිනුයේ ශ්‍රී ලංකා පදනම සතුව බැවින් පදනමේ පොත්වල පෙන්වා ඇත.</p>
<p>5.</p> <p>5.1</p>	<p>ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය</p> <hr/> <p>ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම</p> <hr/> <p>සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඩිජිටල් මා හා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා, 47 ක් පවත්වා තිබූ අතර ඉන් 13ක් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ඇතුළත් නොවූ පාඨමාලා විය.</p> <p>ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම කාලානුරූපීව සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු නොකිරීම නිසා මෙම පාඨමාලා පැවැත්වීමෙහි ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කල නොහැකි විය.</p>	<p>අවශ්‍ය ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව සහභාගී නොවූ හෙයින් යෝජිත සමහර පාඨමාලා පැවැත්වීමට නොහැකි වූ අතර ඒ වෙනුවට වෙනත් පාඨමාලා ඉල්ලුම අනුව පැවැත්වීමට කටයුතු කරන ලදී. ඉදිරියේදී ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම කාලානුරූපීව සංශෝධනය කිරීමට කටයුතු යොදනු ඇත.</p>

	<p>ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේදී පැවැත්වීමට සැලසුම් කළ දෘෂ්ටිමිතිය පිලිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (HND in Optometry) සහ කලා හා චිත්‍රපට විද්‍යායතනය (Digital Film Academy) අංශය මගින් පැවැත්වීමට නියමිතව තිබූ ඩිප්ලෝමා හා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා 26ක් ඇතුළුව පාඨමාලා 27 ක් පවත්වා නොතිබුණි.</p>	<p>ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම අනුව පාඨමාලා දෙකක් ආරම්භ කළ අතර, රංග විභාෂා සහ ග්‍රැෆික් ඩිසයිග්නි පාඨමාලා සඳහා අවශ්‍ය අඩුම සිසුන් ප්‍රමාණය නොමැති වීම නිසා සභාපතිතුමාගේ අනුමැතිය අනුව එය අවලංගු කරන ලදී. අනෙකුත් පාඨමාලාවන් සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ, කැමරා සහ සංස්කරණ උපකරණ මිලදී ගැනීම සිදු නොවීම නිසා ඒවාද අවලංගු කිරීමට සිදු වුණි.</p>
<p>5.2</p>	<p><u>නොවිසන්දී ඇති විගණනා ඡේද</u></p> <p>ශ්‍රී ලංකා පදනම හා පෞද්ගලික සමාගමක් අතර ඇති වූ කේරුමිකරණ තීන්දුව අනුව තීන්දුව ලබාදුන් 2013 දෙසැම්බර් 07 දින සිට දින 35 ඇතුළත ශ්‍රී ලංකා පදනම විසින් අදාළ සමාගමට රු.1,159,525 ක් ගෙවිය යුතු වුවද, එය විගණිත දින වන 2015 අප්‍රේල් 06 වන තෙක් ගෙවා නොතිබුණි. කේරුමිකරණ තීන්දුවට අනුව එම සමාගම සමග ඇති කරගෙන තිබූ මුල් ගිවිසුමේ 60(7) වගන්තියේ වූ විධි විධාන අනුව යටතේ පදනම් ආයතනයට ප්‍රමාද පොළියක් ගෙවීමට සිදුවන බව විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.</p>	<p>මෙම මුදල ගෙවීම සඳහා මෙතෙක් පාලන මණ්ඩල අනුමැතිය ලැබී නොමැත.</p>

செயல்திறன் அறிக்கை - இலங்கை மன்றம்

ஜனவரி - டிசம்பர் 2014

அ) அறிமுகம்

இலங்கை மன்றம் வயது வந்தோர் கல்வி நிறுவனமாக 1973 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஜனாதிபதி செயலகத்தின் வழிக்காட்டலில் இயங்கி வருகின்றது (இலங்கை மன்ற அறக்கட்டளை சட்டம்), முற்றிலுமாக வயது வந்தோர் கல்வி வாய்ப்புக்களின் குறைப்பாட்டினால் நாட்டின் பொதுத்துறையில் உருவாக்கப்பட்டுள்ள இடைவெளியை நிரப்புவதற்காக. தேசிய தேவையை ஈடு செய்வதற்கு இலங்கை மன்றம் உள்நோக்கம் மற்றும் சர்வதேச தரத்திற்கு இணையாக கல்வி சேவைகளை வழங்கி உள்நோக்கம் மற்றும் வெளிநாட்டில் சான்றிதழ் வழங்கும் நிறுவனமாக அந்தஸ்தை பெற்றுள்ளது.

நீண்ட நான்கு தசாப்த கால பயிற்சி மற்றும் கல்வி பயணத்தின் பின்னர், இறுதியாக இலங்கை மன்றமானது சில வருடங்களுக்கு முன்பு அதன் மூலோபாய திட்டங்களில் களம் பதிக்க முடிந்தது. ஏழு துறைகளின் ஊடாக வாழ்க்கை தரத்தை மேம்படுத்த, அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்வி திட்டங்களை வழங்கி முழுமையான கல்வி கலாசாலையாக காலூன்றி உள்ளது.

இது போன்ற பாரிய கட்டமைப்பு மாற்றங்கள் மற்றும் பெறுமதி சேர்க்கைகள் என்பன கல்வி வடிவமைப்புகள் மற்றும் உட்கட்டமைப்புகள் போன்றவற்றை நிலை நாட்டுவதற்கு உறுதுணையாக இருந்தன. அத்துடன் உயர் தரமான கல்வி திட்டங்களை வழங்க உள்நோக்கம் மற்றும் வெளிநாட்டிலும் தொழில் சார் நிறுவனங்களுடன் இணைந்து செயற்படுகின்றது. இலங்கை மன்ற நிதி செயற் திட்டமானது அரசாங்க நிதியில் தங்கியிராமல் படிப்படியாக தன்னிறைவு அடையும் பொருட்டு மாற்றப்பட்டது.

இன்று வரவேற்கப்படத்தக்க அளவில் இலங்கை மன்றமானது உள்நோக்கம் வேலை சந்தையில் கூட்டு நிறுவனங்கள் மற்றும் ஆய்வு துறைகளில் தனது தனித்துவத்தை வெளிப்படுத்தி வருகின்றது. மேலும் தற்போதைய கல்வி திட்டங்கள் பொதுத்துறை ஊழியர்களின் முன்னேற்றத்தை பாரம்பரியமாக தாமதப்படுத்தும் விளைவுகளை கண்டறிந்து அவர்களை அதிகாரம் அளிப்பதாகும்.

2014 ஆம் ஆண்டுக்கான கல்வி நடவடிக்கைகள் சாதனை படைத்தை உயர் வருமானத்தை ஈட்டிய கல்வி திட்டங்களை உள்ளடக்கியதாக அமைந்திருந்தது.

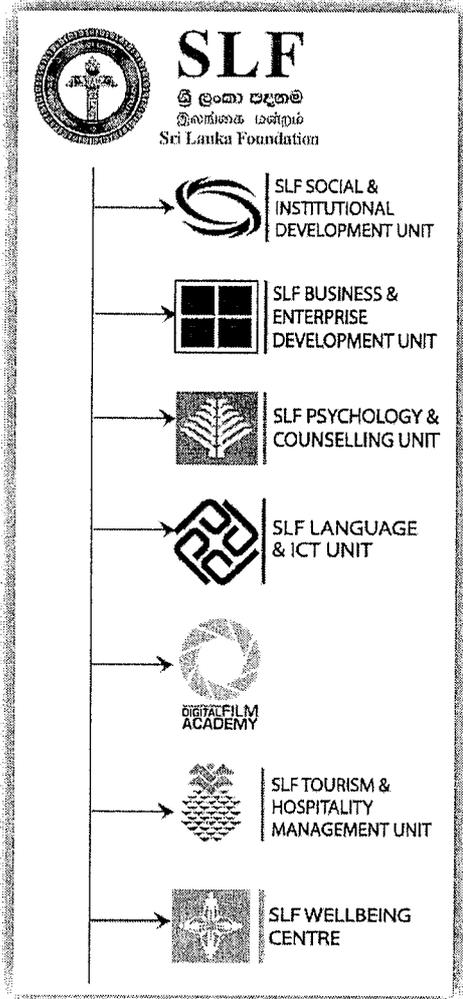
இந்த ஆண்டு கல்வி திட்ட அம்சங்களின் மத்தியில் நாடு முழுவதும் நடத்தப்பட்ட மென் திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சி, நாட்டின் முக்கிய சமூக மற்றும் அரசியல் பிரச்சனைகளை தொனிப்பொருளாக கொண்ட பகிரங்க விரிவுரை தொடர்கள், ஆசிய தொழில்நுட்ப நிறுவனத்துடன் இணைந்ததான வெளிக்கள பயிற்சிகள் மற்றும் தாய்லாந்தின் கொன்புரி பழகலைகலகத்துடன் இணைந்து பென்கோக் நகரில் நடத்தப்பட்ட உயர் கல்வி முகாமைத்துவம் மற்றும் விளையாட்டு தேக ஆரோக்கிய பயிற்சிகளை கூறிப்பிடலாம். மேலும், உள்நோக்கம் பயிற்சி பங்கேற்பாளர்களுக்கு உலக தரத்திலான பயிற்சி மற்றும் கல்வி அறிவினை வழங்குவதும் ஆகும்.

உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தியானது புதிய ஒரு முன்னோக்கிய நடவடிக்கையாக அமைந்ததுடன் தற்போதைய பயிற்சி வழங்கக் கூடிய ஆற்றலினையும் இரட்டிப்பாக்கியது.

இலங்கை மன்றத்தினால் 2014 ஆம் ஆண்டு ஜனவரி மாதத்திலிருந்து டிசம்பர் மாதம் வரையிலான காலப்பகுதியில் செயற்படுத்தப்பட்ட கல்வி மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளானது கீழ் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆ) இலங்கை மன்ற கல்வி மூலோபாயத் துறைகள்

நிறுவன ரீதியான நோக்கங்களை அடையுமுகமாக ஏழு முக்கிய பிரிவுகளின் கீழ் திட்டங்கள் பின்வருமாறு வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளன.



பயிற்சிகளின் சுருக்கம் - 2014

திட்டத்தின் வகை	நடத்தப்பட்ட செயற்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை
01. உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	05
02. டிப்ளோமா திட்டங்கள்	14
03. சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகள்	30
04. இலங்கை மன்ற கட்டணம் செலுத்திய குறுகிய கால பாடத்திட்டங்கள்	15
05. தனிப்பயனாக்கப்பட்ட திட்டங்கள்	86
06. கட்டணம் அறவிடப்படும் வெளிக்கள திட்டங்கள்	09
07. பகிரங்க விரிவுரைகள்	13
08. வெளி நிதியுதவி திட்டங்கள்	36
09. புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம்	11
மொத்தம்	219

சமூகம் மற்றும் நிறுவன அபிவிருத்தி பிரிவு



உயர் தேசிய டிப்ளோமா மற்றும் தேசிய டிப்ளோமா திட்டங்கள்

1. உயர் தேசிய டிப்ளோமா – ஊடகவியல் மற்றும் ஊடக மேலாண்மை
ஊடகவியல் மற்றும் ஊடக மேலாண்மை உயர் தேசிய டிப்ளோமாவானது 2011 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டு 24 மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் 2014 ஆம் ஆண்டும் நிதி அறவீட்டுடன் தொடர்ந்தது.
2. உயர் தேசிய டிப்ளோமா – பயிற்சி மற்றும் பயிற்சியளிப்பு
பயிற்சி மற்றும் பயிற்சியளிப்பு உயர் தேசிய டிப்ளோமாவானது 2013 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2014 ஆம் ஆண்டும் நிதி அறவீட்டுடன் தொடர்ந்தது. இப்பாடத்திட்டம் 27 மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் நடத்தப்பட்டது.
3. தேசிய டிப்ளோமா – தொழில் வழிக்காட்டல்
தொழில் வழிக்காட்டல் தேசிய டிப்ளோமாவானது 2012 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2014 ஆம் ஆண்டும் தொடர்ந்தது. இப்பாடத்திட்டம் 59 மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் நடத்தப்பட்டது.
4. தேசிய டிப்ளோமா – பிரயோக குற்றவியல் மற்றும் குற்றவியல் நீதி அமைப்பு
இந்த டிப்ளோமாவானது 2012 ஆம் ஆண்டு சட்ட அமுலாக்கல் அதிகாரிகளுக்காக அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு 2014 ஆம் ஆண்டும் தொடர்ந்தது. 21 மாணவர்கள் இக்கல்வி திட்டத்தில் பங்கேற்றனர்.
5. தேசிய டிப்ளோமா – நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி
நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி தேசிய டிப்ளோமா 2014 ஆம் ஆண்டு மாணவர்களின் தற்போதைய திறமைகளை வேலைத்தளங்களில் மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இப்பாடத்திட்டமானது சிங்கள மொழி மூலம் 28 மாணவர்களின் பங்கேற்புடன் நடத்தப்பட்டது.

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகள்

1. சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி
நிபுணத்துவ அபிவிருத்தி சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியானது 2012 ஆம் ஆண்டு அறிமுகப்படுத்தப்பட்டு 2014 ஆம் ஆண்டும் 18 பங்கேற்பாளர்களுடன் முடிவு பெற்றது.
2. சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – அரசியல் கோட்பாடு மற்றும் நடைமுறை
அரசியல் கோட்பாடு மற்றும் நடைமுறை சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியானது 2012 ஆம் ஆண்டு தொடங்கி 2014 ஆம் ஆண்டும் வரை நடாத்தப்பட்டது. இப்பாடநெறியில் 15 பங்கேற்பாளர்கள் பங்குபற்றினர்.

கருத்தரங்குகள்

	தலைப்பு	மொழி	பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை
1.	தொழில் திணைக்கள ஊழியர்களுக்கான அலுவலக முகாமைத்துவ கருத்தரங்கு	சிங்களம்	60
2.	என்வய்ரோ வோட்டர் பிரைவட் லிமிடெட் ஊழியர்களுக்கான ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு	சிங்களம்	35
3.	தொழில் திணைக்களத்தில் தொழில் புரியும் சர்வதேச தொழிலாளர் நிறுவன ஊழியர்களுக்கான, பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சி கருத்தரங்கு	சிங்களம்	30
4.	நீதிமன்ற கடமைகளில் சட்ட அம்சங்கள் (சுங்க திணைக்கள ஊழியர்களுக்கான இறுதி செயற்பாடு)	சிங்களம்	40
5.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு – கொழும்பு மாவட்ட செயலகத்தில் அமைந்துள்ள பௌத்த அறநெறி பாடசாலைகள்	சிங்களம்	75
6.		சிங்களம்	75
7.		சிங்களம்	75
8.		சிங்களம்	75
9.		சிங்களம்	75
10.	பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சி கருத்தரங்கு – தேசிய காவற்துறை பயிற்சி கல்லூரி ஊழியர்கள்	சிங்களம்	24
11.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு – தொழில் திணைக்களம்	சிங்களம்	40
12.	திட்ட செயற்குறிப்பு எழுதுதல் கருத்தரங்கு	சிங்களம்	20
13.	தொழில் திணைக்கள ஊழியர்களுக்கான அலுவலக முகாமைத்துவ கருத்தரங்கு	சிங்களம்	60
14.	அணை பாதுகாப்பு திட்ட பொறியிலாளர்களுக்கான தொடர்பாடல் மற்றும் வழங்கு திறன் கருத்தரங்கு	சிங்களம்	30
15.	தொழில் திணைக்கள ஊழியர்களுக்கான அலுவலக முகாமைத்துவ கருத்தரங்கு	சிங்களம்	60
16.	தொழில் திணைக்கள ஊழியர்களுக்கான ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு	சிங்களம்	50
17.	உரிமம் பெற்ற முகவர்கள் மற்றும் அதன் ஊழியர்களுக்கான வெளிநாட்டு பணியாளர்கள் தொடர்பான சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி கலந்துரையாடல்	சிங்களம்	30

18.	இலங்கை பிரதிநிதிகளுக்கான ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (உலக இளைஞர் மாநாடு - 2014) இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு	சிங்களம்	150
19.	பலா வளர்த்தல் திட்ட குழு கலந்துரையாடல் (கருணா நிதியம்)	சிங்களம்	15
20.	நிர்வாக ஊழியர்களுக்கான திறன் மேம்படுத்தல் பயிற்சி திட்டம் (கடற்றொழில் நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு)	சிங்களம்	150
21.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு)	சிங்களம்	300
22.	தலைமைத்துவம் மற்றும் நல்லாட்சி சம்மந்தமான தேசிய கருத்தரங்கு	சிங்களம்	35
23.	நிலையான அபிவிருத்திக்கு விளைவினை அடிப்படையாக கொண்ட முகாமைத்துவ கருத்தரங்கு	சிங்களம்	22
24.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (வடமேற்கு மாகண பாடசாலை அதிபர்கள்)	சிங்களம்	400
25.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (வடமேற்கு மாகண பாடசாலை அதிபர்கள்)	சிங்களம்	50
26.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு (தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு)	சிங்களம்	40
27.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (வடமேற்கு மாகண பாடசாலை அதிபர்கள்)	சிங்களம்	50
28.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (வடமேற்கு மாகண பாடசாலை அதிபர்கள்)	சிங்களம்	50
29.	நய்ட்டா (NAITA) மாவட்ட முகாமையாளர்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ ஊழியர்களுக்கான ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு	சிங்களம்	45
30.	பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சி கருத்தரங்கு - இலங்கை செஞ்சிலுவை சங்க முதுநிலை முதல் உதவியாளர்கள்	சிங்களம்	26
31.	ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு (வடமேற்கு மாகண பாடசாலை அதிபர்கள்)	சிங்களம்	50
32.	நிலையான அபிவிருத்திக்கு விளைவினை அடிப்படையாக கொண்ட முகாமைத்துவ கருத்தரங்கு (உள்நாட்டு விமான அதிகாரசபை ஊழியர்கள்)	சிங்களம்	31
33.	தலைமைத்துவம் மற்றும் நல்லாட்சி சம்மந்தமான தேசிய கருத்தரங்கு	சிங்களம்	30
34.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு - தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு (வெளிமாவட்டம் - மொனராகலை)	சிங்களம்	100
35.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு - தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு	சிங்களம்	50
36.	காணிப் பயன்பாட்டு கொள்கை திட்டமிடல் நிர்வாக அதிகாரிகளுக்கான ஆற்றல் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்கு	சிங்களம்	55
37.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு (தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு)	சிங்களம்	50
38.	லாபஸ் பெற்றோலியம் பிறைவேட் லிமிடெட் (Laughs Petroleum Pvt. Ltd) ஊழியர்களுக்கான நுகர்வோர் சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு	சிங்களம்	55
39.	திட்ட முகாமைத்துவ கருத்தரங்கு - பெற்றோலியம் அமைச்சு	சிங்களம்	40

40.	நேர மேலாண்மை கருத்தரங்கு - தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை, கண்டி	சிங்களம்	55
41.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு (தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு)	சிங்களம்	375
42.	லாபஸ் பெற்றோலியம் பிறைவேட் லிமிடெட் (Laughs Petroleum Pvt. Ltd) ஊழியர்களுக்கான நுகர்வோர் சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு	சிங்களம்	55
43.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு (ஐனாதிபதி காரியாலயம்)	சிங்களம்	35
44.	வெளிக்கல செயற்திட்டங்கள் - கேகாலை (சப்ரகமுவ மாகணச்சபை)	சிங்களம்	300
45.	ஆளுமை மற்றும் தொழில் மேம்பாடு கருத்தரங்கு (இலங்கை உயர் தொழில் நுட்ப கல்வி நிறுவனம்)	சிங்களம்	13
46.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு (தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு)	சிங்களம்	45
47.	தலைமைத்துவம் மற்றும் நல்லாட்சி கருத்தரங்கு	சிங்களம்	40
48.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு (தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு)	சிங்களம்	45
49.	நேர மேலாண்மை கருத்தரங்கு - தேசிய நீர் வழங்கல் மற்றும் வடிகாலமைப்பு சபை - கடுகஸ்தோட்டை, கண்டி	சிங்களம்	55
50.	சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு நிர்வாக அதிகாரிகள் மற்றும் மூத்த ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டம்	சிங்களம்	26
51.	சிறப்பு சேவை கருத்தரங்கு - தேசிய போக்குவரத்து ஆணைக்குழு	சிங்களம்	50
52.	சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு நிர்வாக அதிகாரிகள் மற்றும் மூத்த ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டம்	சிங்களம்	26
53.	சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு நிர்வாக அதிகாரிகள் மற்றும் மூத்த ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டம்	சிங்களம்	30
54.	சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு நிர்வாக அதிகாரிகள் மற்றும் மூத்த ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டம்	சிங்களம்	30
55.	சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு நிர்வாக அதிகாரிகள் மற்றும் மூத்த ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டம்	சிங்களம்	36
56.	சுகாதார அமைச்சின் மருத்துவ வழங்கல் பிரிவு நிர்வாக அதிகாரிகள் மற்றும் மூத்த ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி செயற்றிட்டம்	சிங்களம்	34

திட்டங்கள் - பிலிக்ட் (FLICT)

கருத்தரங்குகள்

	தலைப்பு	மொழி	பங்கேற்பாளர்களின் எண்ணிக்கை
1.	கலாச்சார உணர் திறன் கருத்தரங்கு – பிலிக்ட் (FLICT)	சிங்களம்	20
2.	கலாச்சார உணர் திறன் கருத்தரங்கு (பழக்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள்)	சிங்களம்	30
3.	கலாச்சார உணர் திறன் கருத்தரங்கு – பிலிக்ட் (FLICT) (கலைஞர்கள்)	சிங்களம்	60
4.	கலாச்சார உணர் திறன் கருத்தரங்கு (பழக்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள்)	தமிழ் / ஆங்கிலம்	20
5.	கலாச்சார உணர் திறன் கருத்தரங்கு (இஸ்லாமிய தலைவர்கள்)	ஆங்கிலம்	30

வணிகம் மற்றும் ஊக்கமுயற்சி அபிவிருத்தி பிரிவு (BDU)



போர் இடம் பெற்ற பிரதேசங்களில் வணிகம் மற்றும் ஊக்கமுயற்சியானது தற்போதைய அசைகின்ற பொருளாதாரத்தில் அதி உயர் தேவையாக உள்ளது. எனவே இவற்றிற்கு ஏற்ப நிகழ்ச்சிகளை தயார்படுத்தலே பிரதான நோக்காகும். 2014 ஆம் ஆண்டு இப்பிரிவானது இரு வெளிநாட்டு செயற்திட்டங்களை அதன் மூலோபாய பங்குதாரரான தாய்லாந்தின் ஆசிய தொழில் நுட்ப நிறுவனத்துடன் இணைந்து வெற்றிகரமாக நடாத்தியது.

இலங்கை மன்ற வணிகம் மற்றும் ஊக்கமுயற்சி அபிவிருத்தி பிரிவின் மூலோபாய பங்குதாரர்களான ஆசிய தொழில் நுட்ப நிறுவனம், இலங்கை சந்தைப்படுத்தல் நிறுவனம், கொழும்பு ஆவணங்கள், முதலீட்டு மற்றும் சரக்கு கப்பல் வணிகர்கள் பட்டய கல்வி நிறுவனம் என்பன ஒன்றிணைந்ததுடன் 2014 ஆம் ஆண்டு மகாராஸி அரவிந் மன்றம் மற்றும் தேசிய ஏற்றுமதிகள் நிறுவனம் என்பன புதிதாக இப்பிரிவுடன் இணைந்தன.

அரசு மற்றும் தனியார் துறை ஊழியர்களின் தேவைகளுக்கு இடம் அளிக்கும் நோக்கில் சான்றிதழ் தொடங்கி டிப்ளோமா மட்டம் வரையிலான பாட நெறிகள் இப்பிரிவினால் நடத்தப்படுகின்றன. இப்பிரிவு பெறுமதி சேர்க்கும் பயிற்சியாக அரசு மற்றும் தனியார் துறைகளுக்கு ஆலோசனை வழங்கல் மற்றும் பெருநிறுவன திட்டமிடல் என்பனவற்றில் மிக வெற்றிகரமாக ஈடுபட்டுள்ளது. மேலும் பெருநிறுவன திட்டமிடலானது அரசு துறை அமைச்சுகள் மற்றும் நிறுவனங்களிலும் மேற்கொள்ளப்பட்டது.

நிர்வாக டிப்ளோமா – சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி (இலங்கை சந்தைப்படுத்தல் நிறுவனத்துடன் இணைந்து - SLIM)

இந்நிகழ்ச்சியானது செயன்முறை மட்டத்தில் உள்ள சந்தைப்படுத்தல் செயன்முறைமைகளை முகாமைத்துவம் செய்பவர்கள், உயர் டிப்ளோமா மட்டத்தில் உள்வாங்கிய அறிவுகளை மேலும் வளர்ப்பதற்கு மற்றும் எதிர் காலத்தில் சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவம் என்ற பங்கினை மனதில் கொண்டவர்கள் போன்ற விண்ணப்பதாரர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும், இந்த நிகழ்ச்சியின் அடிப்படை நோக்கமானது மேம்பட்ட சந்தைப்படுத்தல் பாடநெறியினை வழங்குவதன் மூலம் வியாபார பயிற்சியாளர்கள், பொறியிலாளர்கள் மற்றும் நிர்வாகிகளுக்கு உதவுதல் மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் கருத்துக்கள், திறமைகளை விளங்கி அவற்றினை உண்மையான வியாபார முயற்சியில் பயன்படுத்துவதே ஆகும். இதன் முதலாவது தொகுதி மாணவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு இப்பாடநெறியினை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தனர்.

நிர்வாக டிப்ளோமா – சிறு நிதி மற்றும் வாழ்வாதார மேம்பாடு

சிறு நிதியானது குறை வருமானம் பெறும் தனி நபர்களுக்கு வணிக சேவை அணுகல் முறைகளை மேம்படுத்தும் ஒரு பயனுள்ள அபிவிருத்தி தலையீடாக அங்கிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. பொருளாதார செழிப்பு பெற மற்றும் ஏழைகளுக்கு மாற்று வாழ்வாதார காரணிகளை அபிவிருத்தி செய்ய இன்றைய காலக்கட்டத்தில் சிறு நிதி மிக பிரதானமாக உள்ளது. சிறு நிதி மற்றும் வாழ்வாதார மேம்பாடு பாடத்திட்டமானது இலங்கை மன்றத்தினால் வடிவமைக்கப்பட்டு அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டது. இது ஒரு விரிவான பாடநெறியாகும். அதே வேளை ஐக்கிய நாடுகள் முதலீடு அபிவிருத்தி நிதிய வழிக்காட்டலில் உலகலாவ ரீதியில் உலக வங்கி, பிராங்பேர்ட் (Frankfurt) நிதி மற்றும் முகாமைத்துவ பாடசாலை மற்றும் டோக்கியோ (Tokyo) கற்றல் நிலையம் போன்றவற்றுடன் வறுமை ஒளிப்பை ஊக்குவிக்கும் உலகலாவிய நோக்குடன் கைகோர்த்துள்ளது. இப்பாட நெறியானது மூன்று தொகுதிகளாக பிரிக்கப்பட்டு மிக முக்கிய மூன்று பிரிவுகளை கொண்டதாக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. அவையாவன, ஏழைகளை அணுகும் சிறந்த வழி, எவ்வாறு நிதி நிர்வாகத்தில் தன்னிறைவு அடைதல் மற்றும் எவ்வாறு சாத்தியமான நன்கொடை வழங்குனர்களுடன் தொடர்புகளை நல்ல முறையில் மேம்படுத்துவது என்பனவாகும். மேலும், தரமான மற்றும் புதிய தயாரிப்புக்களை உள்நூர் தேவைகள் மற்றும் நிலைமைகளுக்கு ஏற்ப கண்டு பிடிக்கவும் உதவும். இதன் மூன்றாவது தொகுதி மாணவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு இப்பாடநெறியினை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தனர்.

டிப்ளோமா பாடநெறி - நாகரீக உடை மற்றும் தையல் வடிவமைப்பு

இப்பாடநெறியானது நைன்டி (Ninedi) தையல் தீர்வு நிறுவனத்துடன் இணைந்து சர்வதேச தையல் வடிவமைப்பு ஆக்கவுரிமை தொழில்நுட்பங்களுக்கு அமைய வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. நாகரீக உடை மற்றும் தையல் வடிவமைப்பு டிப்ளோமா பாடநெறியானது 2012 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் இதன் முதலாம் மற்றும் இரண்டாம் தொகுதி மாணவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு இப்பாடநெறியினை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தனர். இதன் மூன்றாம் தொகுதி 2014 ஆம் ஆண்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – இடப்பெயர்வு, சரக்கு அனுப்புதல் மற்றும் பல வகைப்பட்ட மாதிரி போக்குவரத்து (கொழும்பு சரக்கு கப்பல் வணிகர் கழகத்துடன் இணைந்து)

இப்பாட நெறியானது இடப்பெயர்வு மற்றும் போக்குவரத்து துறையில் பயன் படுத்தப்படும் அனைத்து போக்குவரத்து சாதனங்களினதும் அடிப்படை அறிவினை வழங்கும் நோக்குடன் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இப்பாட நெறி மூலம் சர்வதேச எல்லை வழியான சரக்கு போக்குவரத்து, நடைமுறை நிலைமை, சட்ட நிலைமை, தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் போன்ற துறைகளில் நவீன கால தொழில் நுட்ப அறிவினை வழங்குவதும் ஆகும். மேலும், பல்வேறு வகைப்பட்ட சரக்குகள் சம்மந்தப்பட்ட அறிவினை கையாளும் ஊழியர்களுக்கு வழங்குதல், பரந்த பயனுள்ள வியாபார தொடர்பாடல் அறிவு, சந்தைப்படுத்தல் சேவை அடிப்படைகள் மற்றும் இடப்பெயர்வு துறையில் ஈடுபட்டுள்ள ஊழியர்களுக்கான நாளந்த நிர்வாகம் பற்றிய அறிவினையும் வழங்குவதாகும். இப்பாட நெறியின் ஐந்தாம் மற்றும் ஆறாம் தொகுதி மாணவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்தனர்.

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – தொழில் முனைவு மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி

இந்த சான்றிதழ் பத்திர பாட நெறியானது வியாபார சமூகத்தினருக்கு வியாபார அபிவிருத்தியில் வியாபார முகாமைத்துவம் சம்மந்தமான அறிவினை வழங்கும் குறுகிய கால பாடநெறியாகும். அடிப்படை முகாமைத்துவ கோட்பாடு மற்றும் நடைமுறை அறிவு, விற்பனை மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் தொடக்கம் மற்றும் சிறிய நடுத்தர அளவிளான வியாபாரங்களை நிர்வகித்தல் போன்ற விடயங்களும் இப்பாட நெறியில் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இப்பாட நெறியினை தொடர்வதன் மூலம் இலங்கை மன்றத்தினால் வழங்கப்படும் சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி நிர்வாக டிப்ளோமா பாட நெறியினை கற்பதற்கும் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படுகின்றது. இப்பாட நெறியானது இரு தொகுதியினருக்கு இக்காலப்பகுதியில் வழங்கப்பட்டது.

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் உற்பத்தி விரிவாக்கம்

இதுவே இலங்கை மன்றத்தினால் வழங்கப்படும் முதலாவது மனித வள முகாமைத்துவ பாடநெறியாகும். நீண்ட காலமாக பின்பற்றப்பட்ட பாரம்பரிய நிர்வாக முறைமைகள் காரணமாக வள அபிவிருத்தியில் ஏற்பட்ட வெற்றிடத்தை நிரப்பும் நோக்குடன் இப்பாடநெறியானது வடிவமைக்கப்பட்டது. இப்பாடநெறியினை பின்பற்றுவதன் மூலம் மனித வள முகாமைத்துவ உபயோகம் மற்றும் அதன் விளக்கப் பயன்பாடு மற்றும் உற்பத்தி விருத்தி தொழில் நுட்பங்கள் போன்ற முக்கிய துறைகளில் அறிவினை பெற்றுக்கொள்ள முடியும். இந்த சான்றிதழ் பத்திர மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் உற்பத்தி விரிவாக்கம் பாடநெறியானது விரைவாக மாற்றம் அடைந்து வரும் வணிக உலகில் மனத வள முகாமைத்துவ அறிவு, திறமைகள் மற்றும் தொழில் நுட்பங்களை விளங்கி உற்பத்தியினை விருத்தி செய்யும் நோக்குடன் மற்றும் இத்துறையில் ஆர்வம் கொண்டவர்களுக்காகவும் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – ஜோதிடம்

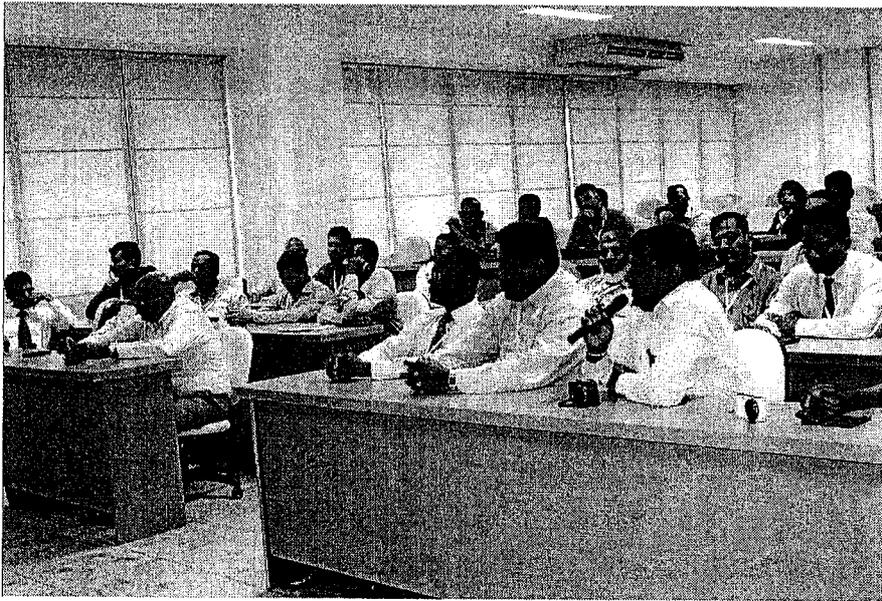
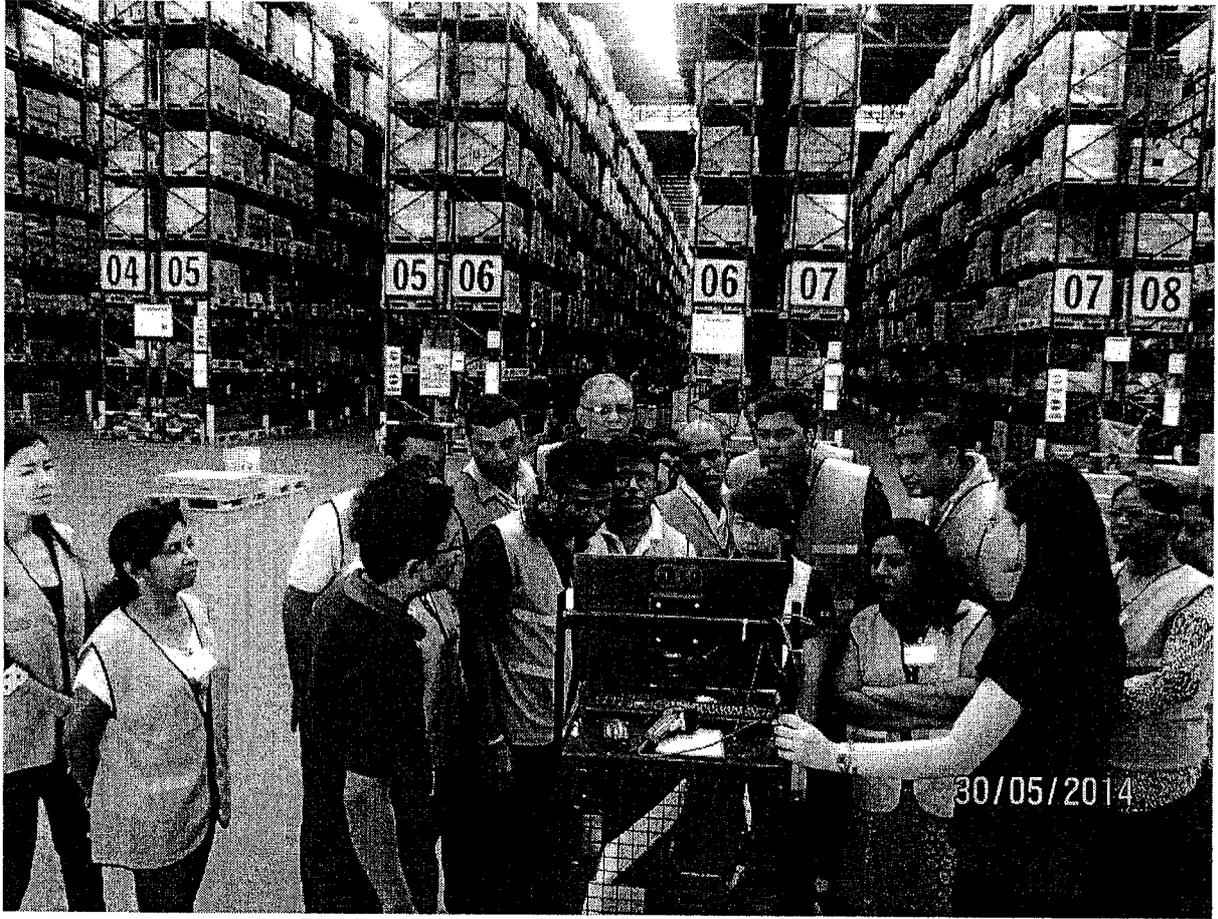
இச்சான்றிதழ் பாடநெறியானது ஜோதிடத்தை தொழிலாக மேற்கொள்ள ஆர்வமுடையவர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இப்பாடநெறியானது ஜோதிடத்தில் உள்ள பல்வேறு வகையான கிளைகளை உள்ளடக்கியதாக அமைந்துள்ளது. அத்துடன் பிறப்பு அட்டவணையை விரிவாக விளக்கப்படுத்துவதாகவும் உள்ளது. இராசி அறிகுறிகள், சூரியன், சந்திரன், கிரகங்கள் மற்றும் இவற்றிற்கு இடையிலான கோண தூரங்களை பிறப்பு நேரத்துடன் ஒப்பிட்டு வாழ்க்கை நிலையினை முன் அறிவிப்பதாகவும் உள்ளது. மேலும் இப்பாடநெறியில் அட்டவணையை விளக்கப்படுத்துவதற்கான விரிவான வழிக்காட்டி, தொகுப்பு, அடிப்படை நெறிமுறை மற்றும் எதிர்வு கூறும் தொழில் நுட்பங்கள் என்பன உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. உலகின் எந்த பாகத்தில் இருப்பினும் அவ்விடத்திற்கு ஏற்ப அட்டவணை கணக்கீடுகள் மற்றும் அட்டவணை வரைதல் போன்றவற்றிற்கான விளக்கமான அறிவுகளுக்கும் தெளிவுப்படுத்தப்படுகின்றது. இச்சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியின் இரண்டாம் தொகுதி மாணவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு இப்பாடநெறியினை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்ததுடன் இதே வருடம் மூன்றாம் தொகுதி மாணவர்கள் இக்கல்வி செயற்திட்டத்தை ஆரம்பித்தனர்.

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி – தோட்ட பராமரிப்பு மற்றும் நிலத்தோற்ற வடிவமைப்பு

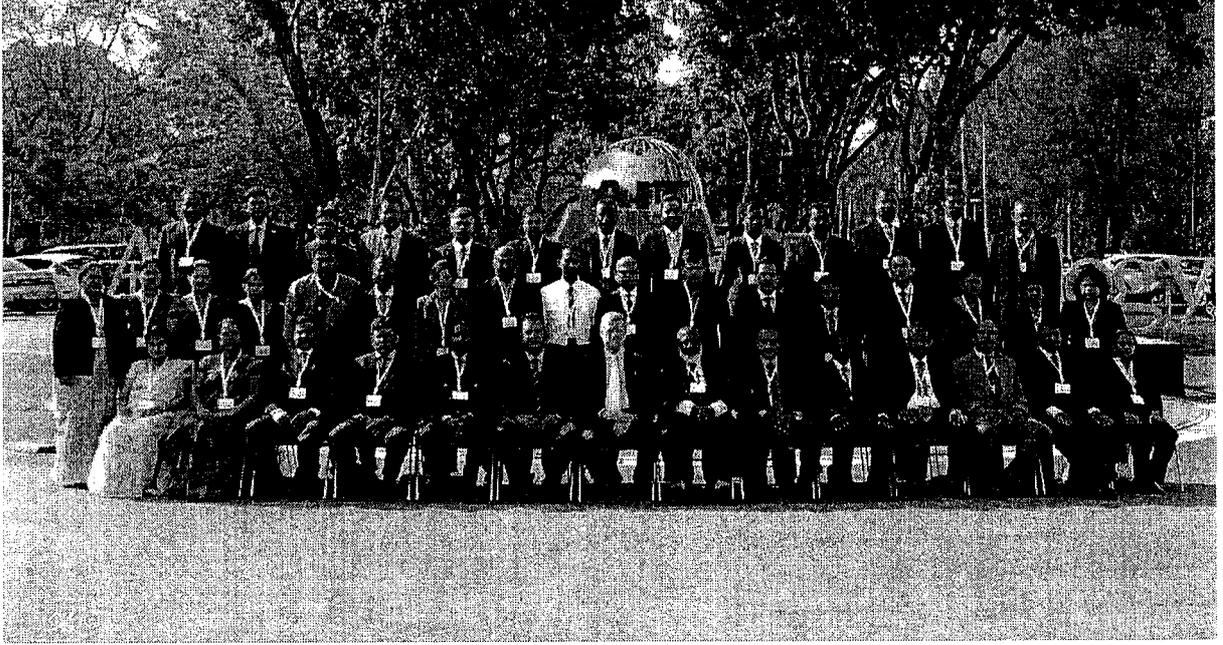
இந்த சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியானது 2013 ஆம் ஆண்டு ஆசிய விவசாய நிபுணர்களுடன் இணைந்து விருத்தி செய்யப்பட்டது. ஒரு சிறப்பு சந்தை பிரிவிற்கு தொடர்புடைய மிக முக்கிய திறமைகளை அடையாளம் கண்டு அதனை தோட்ட பராமரிப்பு மற்றும் நிலத்தோற்ற வடிவமைப்புகளில் நோக்கம் செலுத்துவதே இப்பாடநெறியினை வடிவமைப்பதற்கு காரணியாக அமைந்தது. இப்பாடநெறியின் முதலாம் தொகுதி மாணவர்கள் 2014 ஆம் ஆண்டு வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்ததுடன் அதே வருடம் இரண்டாம் தொகுதி மாணவர்கள் இப்பாடநெறியினை ஆரம்பித்தனர்.

கருத்தரங்குகள்

பெரும் அளவிலான கருத்தரங்குகள் இப்பிரிவினால் 2014 ஆம் ஆண்டு நடாத்தப்பட்டது. முதன் முறையாக இலங்கை மன்றத்தின் மூலோபாய பங்காளியான தாய்லாந்தின் ஆசிய தொழில் நுட்ப நிறுவனத்துடன் இணைந்து இரு சர்வதேச கருத்தரங்குகளை நடாத்தியது. அவையாவன, மூலோபாய வழங்கல் சங்கித்தொடர் முகாமைத்துவம் மற்றும் உயர் கல்வி முகாமைத்துவம் ஆகும். குறிப்பிடத்தக்க வெற்றிகரமான கருத்தரங்குகளாக லங்கா இலக்ஷரிக்கல் கம்பனி லிமிடெட் நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்ட கொள்முதல் மற்றும் வாடிக்கையாளர் சேவை தொடர் செயற்திட்டங்களை குறிப்பிடலாம். இச்செயற்திட்டங்களில் ஏறக்குறைய 450 பங்கேற்பாளர்கள் பயிற்றப்பட்டனர். ஆசிய தொழில் நுட்ப நிறுவன கருத்தரங்கு புகைப்படங்கள் கீழே தரப்பட்டுள்ளன.



*AIT Extension Welcomes Participants from Sri Lanka
to the International Workshop and Exposure Visit on
Higher Education Management
On 13th February 2015.
Organized by
AIT Extension, Asian Institute of Technology, Thailand*



பெருநிறுவன திட்டமிடல்

பெருநிறுவன திட்டமிடலானது மிக பிரதானமானதும் தேசிய முக்கியத்துவமானதுமாக இலங்கை மன்றத்தின் வியாபார மற்றும் நிறுவன அபிவிருத்தி பிரிவு மூலம், அமைச்சுக்கள் மற்றும் பொதுத்துறை நிறுவனங்களில் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. இதன் முதல் திட்டமாக பாதுகாப்பு மற்றும் நகர அபிவிருத்தி அமைச்சின் பெருநிறுவன திட்டமிடல் அமைந்தது. ஆரம்ப திட்டத்தின் வெற்றிகரமான பூர்த்தியின் பின்னர், வெள்ளம் போன்ற பெருநிறுவன திட்டமிடல் உதவி கோரிக்கைகள் வரத்தொடங்கின. இக்காலப்பகுதியில், பெருநிறுவன திட்டமிடல் மற்றும் ஆலோசனை வேலைகள், வியாபார மற்றும் நிறுவன அபிவிருத்தி பிரிவினால் பின்வரும் நிறுவனங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்டது. அவையாவன, ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர வைத்தியசாலை, லங்கா இலக்டிரிசிடி கம்பனி லிமிடெட் மற்றும் சனச கெம்பஸ் லிமிடெட் என்பனவாகும்.

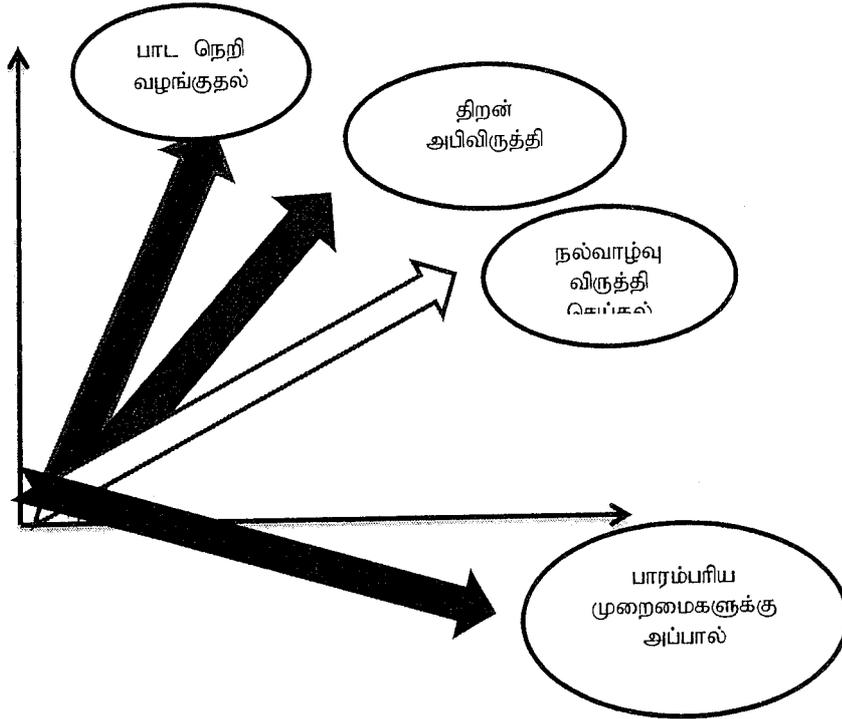
வியாபார ஆலோசனை மற்றும் பயிற்சி

இப்பிரிவின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட மற்றொரு முயற்சியாக வியாபார ஆலோசனை மற்றும் பயிற்சியினை குறிப்பிடலாம். இலங்கை மன்றமானது உயர் தகமை கொண்ட வள நபர்களை தன்னகத்தே கொண்டிருப்பதனால் பெருநிறுவன செயற்திட்டம், வணிகம், சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் மனித வளம் போன்ற துறைகளிலும் ஆலோசனை மற்றும் பயிற்சிகளை வழங்கி வருகின்றது. தேசிய லொத்தர் சபையினால் தற்போது உபயோகப்படுத்தப்படும் ஈ. ஆர். பீ முறைமையினை (ERP System) மனித வள ஆலோசனை மற்றும் மதிப்பீட்டிற்காக அறிமுக படுத்தியதை ஒரு உதாரணமாக குறிப்பிடலாம்.



எங்கள் நோக்கம்

உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணை பிரிவின் பிரதானமான நோக்கமாக, உளவியல் மற்றும் உளவியல் சார்ந்த மதிவளத்துணை டிப்ளோமா மற்றும் உயர் டிப்ளோமா பாட நெறிகளை வழங்குதல் மூலமாக இத்துறையில் தொழில் வல்லுனர்களை உருவாக்குவது ஆகும். இந்த குறுகிய கால பயிற்சி நிகழ்ச்சி திட்டங்கள், தனி நபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் மேம்படுத்தலை அபிவிருத்தி செய்யவும் மற்றும் சக குடிமக்களுக்கு உள ரீதியான நன்மை பயக்கக்கூடிய ஆலோசனை சேவைகள் பயிற்சிகள் வழங்குதல் மற்றும் அவை சம்மந்தப்பட்ட அறிவினை பகிர்ந்து கொள்ளுதல் போன்றவற்றை விருத்தி செய்யவும் இத்துறையில் துணை புரியும். கடந்த ஆண்டுகளில் இப்பிரிவானது பாரம்பரிய கல்வி புகட்டுதல் முறைமையை தாண்டி தனி மற்றும் குழு மட்டத்திலான உளவியல் சேவைகளை நல்வாழ்வு மையம் ஊடாக வழங்கி அதன் எல்லையை நகர்த்தியுள்ளது.

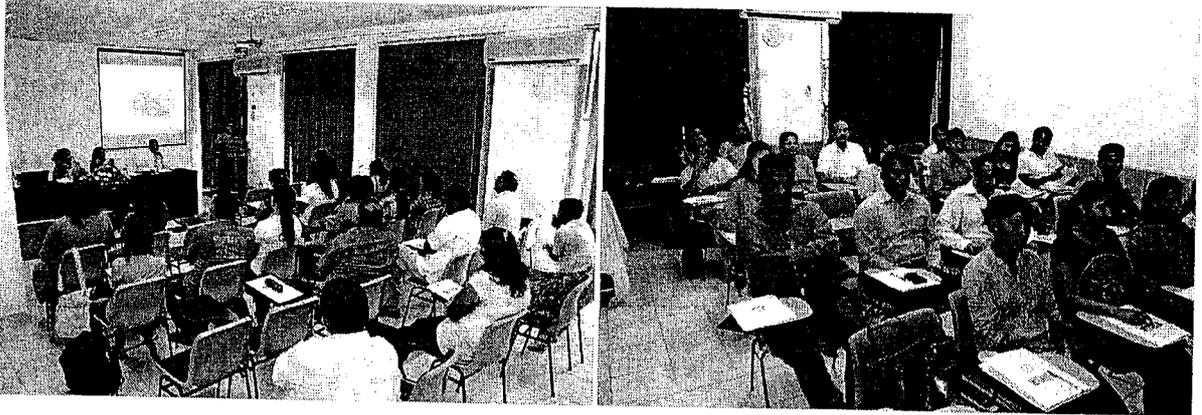


1. உளவியல் மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை பாட நெறிகள்

இலங்கை மன்றத்தின் உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணை பிரிவானது, பல வகையான பாட நெறிகளை உளவியல் மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை சம்மந்தமாக வழங்கி வருகின்றது. அதே வேளை பல முக்கிய மைல்கற்களையும் 2014 ஆம் ஆண்டு தாண்டியுள்ளது.

1.1 உயர் டிப்ளோமா பாட நெறிகள்

இலங்கை மன்றத்தின் உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணை பிரிவானது, பல வகையான பாட நெறிகளை உளவியல் மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை சம்மந்தமாக வழங்கி பல முக்கிய மைல்கற்களையும் 2014 ஆம் ஆண்டு தாண்டியுள்ளது. உளவியல் மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை பிரிவானது, உளவியலில் தொழில் தகமையாக மிகவும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள இரு பாடநெறிகளை ஆரம்பித்தது. இதற்காக இரு தொகுதி மாணவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டதுடன், ஒரு தொகுதி மாணவர்கள் உளவியலில் உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறியினையும் மற்ற தொகுதி மாணவர்கள் குடும்ப உளவியலில் உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறியினையும் பயின்றனர். இதே காலப்பகுதியில், உளவியல் துறையில் நுழைவு தகமையாக கருதப்படும் உளவியல் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறியினை ஆங்கிலம் மற்றும் சிங்களம் மொழி மூலம் பயில்வதற்கு இரு தொகுதி மாணவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டனர். உளவியல் ஆலோசனை பாடநெறிகள் மட்டும்மன்றி உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணை பிரிவானது பல உளவியல் சம்மந்தமான பாடநெறிகளையும் 2014 ஆம் ஆண்டு நடாத்தியது. அவையாவன, உளவியல் தேசிய டிப்ளோமா தொகுதி 1, உளவியல் தேசிய டிப்ளோமா தொகுதி 2, மருத்துவ மற்றும் இயல்பு மாறிய உளவியல் தேசிய டிப்ளோமா, தொழிற்துறை மற்றும் நிறுவன உளவியல் தேசிய டிப்ளோமா மற்றும் சட்டம் சார்ந்த உளவியல் தேசிய டிப்ளோமா என்பனவாகும்.



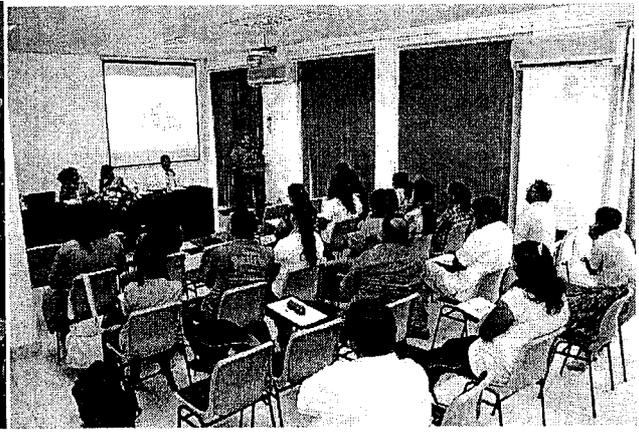
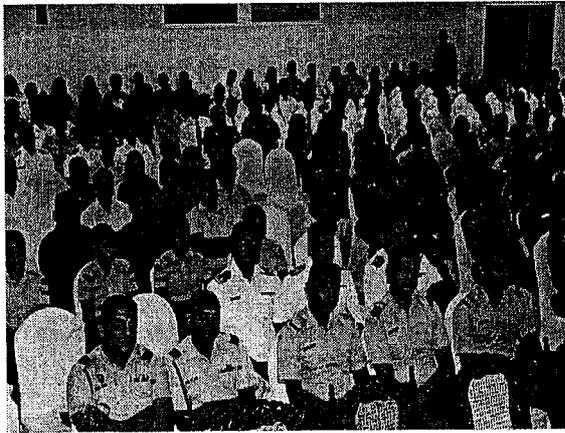
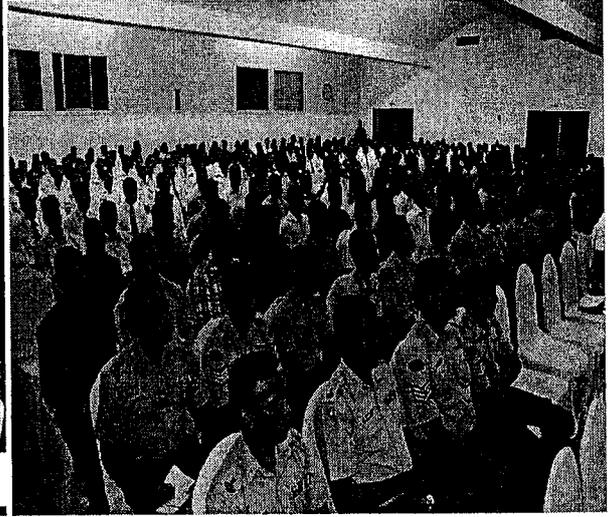
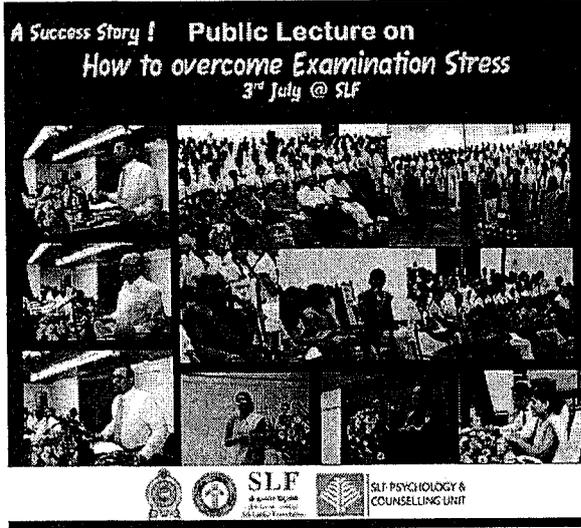
இந்த பாட நெறி மாணவர்கள் அவர்களது வெற்றிகரமான பாட நெறி பூர்த்தியின் பின்னர், இலங்கை மன்றம் ஒரு மாலை நேர வைபவத்தை ஒழுங்குப்படுத்தியது. இவ்வைபவத்தில், இலங்கை மன்றம், அதன் ஊழியர்கள் மற்றும் இப்பாட நெறி மூலம் அவர்கள் அடைந்த வெற்றி, பெற்ற அறிவு மற்றும் திறமைகளை ஏனைய மாணவர்கள் மற்றும் ஊழியர்களுடன் பகிர்ந்து கொண்டாடினர். அதே வேளை, இலங்கை மன்ற ஊழியர்களும் இதனை மிகவும் உயர்வாக வரவேற்றனர்.



மேலும், இப்பிரிவானது உளவியல் மற்றும் அதனுடன் சம்மந்தப்பட்ட அனைத்து கற்றல் நிகழ்ச்சிகளினதும் பாடத்திட்டங்களை, சர்வதேச வழிக்காட்டல்கள் மற்றும் பரிந்துரைகளுக்கு ஏற்ப திருத்தம் செய்தனர். இதன் விளைவாக பெரும் அளவிலான மாணவர்கள் இக்கற்றல் நிகழ்ச்சிகளில் சேரத்தொடங்கினர்.

2. நிறுவனங்கள் மற்றும் அதனை சார்ந்த தனி நபர்களின் திறன் மேம்படுத்துதல்

உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணை பிரிவும் “உளவியலுடன் ஒரு மாலை நேரம்” என்ற பெயரில் பகிரங்க விரிவுரை தொடரினை உளவியல் சம்மந்தமான விளிப்புணர்வை மேம்படுத்தும் நோக்கில் ஆரம்பித்தது. 2014 ஆம் ஆண்டு உளவியல் மற்றும் மனிதவளத்துணை பிரிவு, சுவாரசியமான தலைப்புகளில் பல பகிரங்க விரிவுரைகள் இடம் பெற்றதுடன் இதில் பலரும் கலந்து கொண்டனர். 2014 ஆம் ஆண்டு இடம் பெற்ற பகிரங்க விரிவுரைகளின் தலைப்புகளாக பின்வருவன அமைந்தன. அவையாவன, “நட்பு உளவியல்”, “விற்பனை உளவியல்”, “எவ்வாறு பரீட்சை உளவழுத்தத்தை வெற்றி கொள்வது” மற்றும் “எவ்வாறு உங்கள் பிள்ளைகளின் சிறந்த கற்றலிற்கு உதவி செய்வது” என்பனவாகும். தற்போது இந்த பகிரங்க விரிவுரை தொடரானது இரண்டு மாதத்திற்கு ஒரு முறை இடம் பெறுகின்றது.



2.1 தனிப்பயனாக்கப்பட்ட பாடத்திட்டங்கள்

உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவு தனிப்பயனாக்கப்பட்ட பாடத்திட்டங்களை புனர்வாழ்வு ஆணையாளர் அலுவலக அதிகாரிகளுக்கு, அவர்கள் புனர்வாழ்வு சம்மந்தமாக வழங்கும் சேவைகளை மேம்படுத்துவதற்காக ஆரம்பித்தது.

2.2 கருத்தரங்குகள்

2014 ஆம் ஆண்டு உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவு உளவியல் மற்றும் அதனுடன் தொடர்பு பட்ட பல கருத்தரங்குகளை நடாத்தியது. இருப்பினும், “மன அழுத்த மேலாண்மை” கருத்தரங்கு பலரின் கவனத்தையும் ஈர்ந்தது. ஏனைய கருத்தரங்குகளாக உளவியல் ஆலோசனை, பழக்கலைக்கழக கல்வியாலர்களுக்கான தொழில் வழிக்காட்டல் பயிற்சி, இலங்கை சபரகமுவ பழக்கலைக்கழக மாணவ ஆலோசகர்களுக்கான சிறப்பு பயிற்சி செயற்திட்டம், நுகர்வோர் சேவை மற்றும் ஆளுமை என்பன இடம் பெற்றது.

2.2 நிதியுதவி கருத்தரங்குகள்

இலங்கை மன்றம் / சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகார அமைச்சு / ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் சனத்தொகை நடவடிக்கைகள் நிதியம் - ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி திட்டம் அனுசரனையுடனான, சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகார அமைச்சு கள ஊழியர்களுக்கான திறன் மேம்படுத்தல் கருத்தரங்குகள் மேலும் உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவு, ஐக்கிய நாடுகள் சபையின் சனத்தொகை நடவடிக்கைகள் நிதிய அனுசரனையுடன், சிறுவர் மற்றும் மகளிர் விவகார அமைச்சு கள ஊழியர்களுக்கு திறன் மேம்படுத்தல் பயிற்சி வழங்கப்பட்டது. இதில் அனுராதபுரத்தை சேர்ந்த 60 கள ஊழியர்கள் பயிற்றப்பட்டனர் (9, 10, 11, 12 டிசம்பர் 2014).

இலங்கை மன்றம் / குடும்ப புனர்வாழ்வு மையம் / இலங்கை ஐரோப்பிய ஒன்றியம்: மனித நேயத்தை மதிக்கும் ஒரு சமூகம்

இலங்கை மன்றம் குடும்ப புனர்வாழ்வு மையத்துடன் இணைந்து, ஐரோப்பிய ஒன்றிய அனுசரனையுடன் பொலிஸ் மற்றும் சிறைச்சாலை அதிகாரிகளுக்கு வலுக்கட்டாயப்படுத்தாமல் வினாவும் நுட்பங்களை பயிற்சி அளிக்க ஒப்பந்தம் ஒன்றினை கைச்சாத்திட்டது. இந்த பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சி செயற்திட்டம் ஒக்டோபர் மாதம் 30, 31 மற்றும் நவம்பர் 1, 2014 ஆம் ஆண்டு இலங்கை மன்றத்தில் நடைபெற்றது.

மேற் குறிப்பிடப்பட்ட பயிற்சிகளுக்கு மேலதிகமாக 81 இளைய சிறைச்சாலை அதிகாரிகளும் இப்பயிற்சி செயற்திட்டங்களில் பயிற்றப்பட்டனர்.

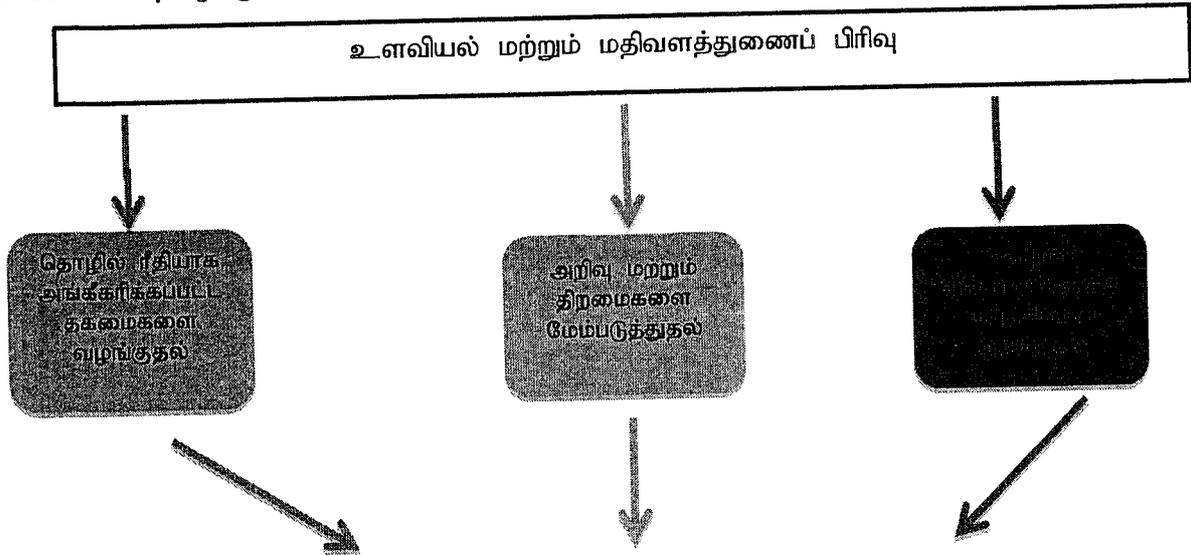
3.சக குடிமக்களின் உளவியல் நல்வாழ்வு

உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவு, அதன் சமீபத்திய முயற்சியாக உளவியல் மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை சேவைகளை 2012 ஆம் ஆண்டு ஜூலை மாதம் 25 ஆம் திகதி இலங்கை மன்றத்தின நல்வாழ்வு மையம் ஊடாக வழங்கத் தொடங்கியது. இந்த உளவியல் மற்றும் உளவியல் ஆலோசனை சேவைகள், இலங்கை மன்ற மருத்துவ உளவியலாளர் மற்றும் தொழில் ரீதியாக தகமை பெற்ற உளவியலாளர்கள்/ ஆலோசகர்களால் வழங்கப்பட்டு வருகின்றது.

மேலும், உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவு ஈ-செனலிங் பொது கடப்பாடு நிறுவனத்துடன் (E-channelling PLC) புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் ஒன்றினை கைச்சாத்திட்டு, உளவியல் சேவைகளை நல்வாழ்வு மையம் ஊடாக வழங்கி வருகின்றது.



இலங்கை மன்ற ஒட்டு மொத்த நோக்கத்திற்கான பங்களிப்பு



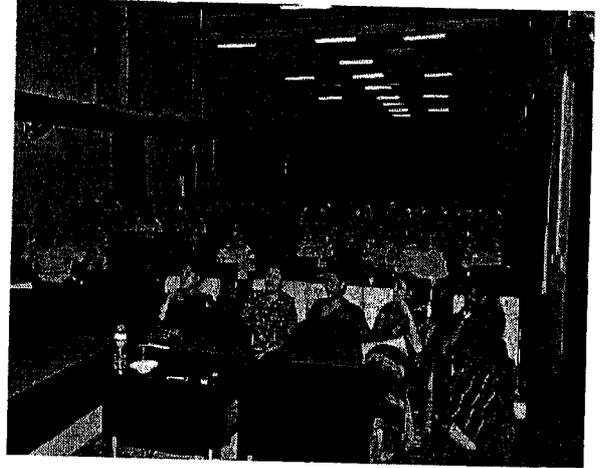
இலங்கை மன்றம் வழங்கும் கல்வி மற்றும் பயிற்சிகளின் ஆற்றலினை மேம்படுத்தும் நோக்கில் இப்பிரிவானது அவசியமான வள நபர்களை இனம் காணுவதில் ஆட்சேர்பு, தேர்வு மற்றும் பணியமர்த்தம் போன்றவற்றிலும் ஈடுபட்டுள்ளது. மேலும் இலங்கையில் உள்ள உளவியல் ஆலோசகர்களுக்கு தலைமைத்துவ பயிற்சியினை வழங்கி தொழில் ரீதியாக அங்கீகரிக்கப்படக்கூடிய பாடநெறிகளை வடிவமைப்பதிலும் ஈடுபட்டுள்ளது. மேலும் உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவானது, தலைமைத்துவ திறன்களை அபிவிருத்தி செய்யும் நோக்கில் உளவியல் அறிவு மற்றும் திறனாற்றல்களை தனி நபர்கள் மற்றும் நிறுவனங்களின் மூலம் வழங்கி வருகின்றது. மேலும், உளவியல் மற்றும் மதிவளத்துணைப் பிரிவு, முக்கியமாக உளவியல் ஆலோசனை பாட நெறிகள் மூலம் அதன் போட்டியாளர்களுக்கு மத்தியில் மிகப் பெரிய வாடிக்கையாளர்கள் எண்ணிக்கைகளை கொண்டுள்ளது.

மொழி மற்றும் தகவல் தொழில் நுட்ப பிரிவு



2014 ஆம் ஆண்டு, மொழி மற்றும் தகவல் தொழில் நுட்ப பிரிவு கிட்டத்தட்ட ஆறு மில்லியன் ரூபாவை வருமானமாக பெற்றது. இவை முக்கியமாக சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகள் மூலம் பெறப்பட்டது. 2014 ஆம் ஆண்டு மொழிப்பிரிவு 16 சான்றிதழ் பத்திர பாட நெறிகளையும், 2 டிப்ளோமா பாட நெறிகளையும் மற்றும் ஒரு தனி பயனாக்கப்பட்ட பாட நெறியினை நயிட்டா (NAITA) ஊழியர்களுக்கும் நடாத்தியது. வளர்ந்து வரும் தேவையை பூர்த்தி செய்யும் வகையில் கிழமை நாட்களுக்கு மட்டும் வரையறுக்கப்பட்டிருந்த தமிழ் மொழி பாடநெறிகள், வார இறுதி நாட்களிலும் நடாத்தி விரிவுப்படுத்தப்பட்டது. உயர் தொழில்நுட்ப நிலையத்துடன் இணைந்து இரு தகவல் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா பாடநெறிகள் அறிமுகம் செய்யப்பட்டது.

அவையாவன, கணினி அறிவியல் டிப்ளோமா மற்றும் வியாபார தகவல் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா என்பனவாகும். இப்பிரிவு தனது முத்திரை பெயரை தக்க வைத்துக்கொள்ள அதன் முதல் பகிரங்க விரிவுரை தொடரை “ஜீவித்தயட்ட பாஷாவ பிலிசாதர” என்ற தலைப்பின் கீழ் ஆரம்பித்தது. மேலும், இப்பிரிவுடன் சம்மந்தப்பட்ட விரிவுரையாளர்கள், இலங்கை விமானப்படை நிகழ்வுகளில் கலந்து கொண்டு, ஆங்கில தின போட்டிகளுக்கு நடுவர்களாக சேவையாற்றினர்.



1.ஆங்கில பாடத்திட்டங்கள்

சான்றிதழ் பத்திர பாடத்திட்டங்கள்

1.1 ஆங்கில பேச்சு மற்றும் பொது தேர்ச்சி சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி-டிப்ளோமா மட்டம் I

2014 ஆம் ஆண்டு இலங்கை மன்றத்தினால் “ஆங்கில பேச்சு மற்றும் பொது தேர்ச்சி” அடிப்படை மட்ட சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி இரு தொகுதிகளாக நடத்தப்பட்டது. இதன் முதலாம் தொகுதியில் 23 பங்கேற்பாளர்களும் இதன் இரண்டாம் தொகுதியில் 75 பங்கேற்பாளர்களும் இப்பாடநெறியினை பூர்த்தி செய்தனர். அடிப்படை வாக்கியம் அமைத்தல், அடிப்படை வாக்கிய கட்டமைப்புக்களை உபயோகித்தல் மற்றும் ஆங்கில மொழியுடன் தங்களை பழக்கப்படுத்தி கொள்ளுதல் என்பன இந்த அடிப்படை மட்ட ஆங்கில பாடநெறியின் பிரதான நோக்கங்களாகும். வாசிப்பு, பேச்சு, எழுத்து மற்றும் கேட்டல் போன்ற ஆங்கில மொழியின் நான்கு கூறுகளையும் இப்பாட நெறி உள்ளடக்கியுள்ளது. ஆடியோ கிளிப்புகள், பாடல்கள், பாத்திர நடிப்புகள் மற்றும் எளிய உரைகள் என்பன இப்பாட நெறியின் நோக்கத்தினை அடைவதற்காக பயன்படுத்தப்பட்டன. செயற்பாட்டை அடிப்படையாக கொண்ட கற்றல் முறைமைகள் மூலம் இப்பாடநெறி பங்கேற்பாளர்கள் தங்கள் நம்பிக்கையினை வளர்த்து கொண்டு இருந்தமை, இப்பாடநெறியின் விளைவை நிரூபிக்கின்றது.



1.2 ஆங்கில பேச்சு மற்றும் பொது தேர்ச்சி சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி-டிப்ளோமா மட்டம் II

2014 ஆம் ஆண்டு “ஆங்கில பேச்சு மற்றும் பொது தேர்ச்சி – டிப்ளோமா மட்டம் II” சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி 52 பங்கேற்பாளர்களுடன் இரு தொகுதிகளாக இலங்கை மன்றத்தினால் நடத்தப்பட்டது. இப்பாட நெறியானது, பாடசாலை படிப்பை முடித்தவர்கள், பட்டதாரி பாடம் படிப்பவர்கள் மற்றும் பொது தனியர் துறைகளில் பணியாற்றும் ஊழியர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டது. ஆங்கில மொழியிலான விரிவுரைகள் நடத்தப்பட்டதுடன் இப்பாட நெறியின் கால அளவு நான்கு மாதங்கள் ஆகும்.



இந்த ஆங்கில பாடநெறியின் பிரதான நோக்கமாக ஆங்கில மொழியில் கேட்டல், பேசுதல், வாசித்தல் மற்றும் எழுதல் போன்றவற்றில் உள்ள நடுத்தர அளவிலான அறிவினை மேம்படுத்துவதாகும். இப்பாடநெறி பின்வரும் துறைகளை உள்ளடக்கியது. ஆவையாவன, வழங்கும் திறன்கள், தொலைபேசி ஆசாரங்கள், நேர்காணல் திறன்கள், அகராதி திறன்கள், சிறுதொகுப்பு எழுத்துதல் மற்றும் உரையாடல் ஆங்கிலம் என்பனவாகும். செயற்பாடு சார்ந்த கற்றல் உத்திகள், மொழி விளையாட்டுக்கள், ஆடியோ கிளிப்புகள் மற்றும் பாத்திர நடிப்புகள் என்பன இப்பாட நெறியின் நோக்கத்தினை அடைவதற்காக பயன்படுத்தப்பட்டன.

1.3 ஆங்கில பேச்சு மற்றும் பொது தேர்ச்சி சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி-டிப்ளோமா மட்டம் III

2013 ஆம் ஆண்டு இந்த உயர்தர மட்ட ஆங்கில பேச்சு மற்றும் பொது தேர்ச்சி சான்றிதழ் பத்திர டிப்ளோமா மட்டம் III பாடநெறியானது செம்மைப்படுத்தப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இலங்கை மன்றத்தினால் 2014 ஆம் ஆண்டு 34 பங்கேற்பாளர்களுடன் இரு தொகுதிகளாக இப்பாட நெறியானது நடத்தப்பட்டது. இப்பாட நெறியானது, பாடசாலை படிப்பை முடித்தவர்கள், பட்டதாரி பாடம் படிப்பவர்கள் மற்றும் பொது தனியர் துறைகளில் பணியாற்றும் ஊழியர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டது. ஆங்கில மொழியிலான விரிவுரைகள் நடத்தப்பட்டதுடன் இப்பாட நெறியின் கால அளவு நான்கு மாதங்கள் ஆகும். சுயாதீன தொடர்பாடல் விருத்தி, நம்பிக்கை மற்றும் மாறுக்கோண சிந்தனை என்பவற்றின் ஆங்கில மொழி மூலமான உபயோகம் ஊடாக, பங்கேற்பாளர்கள் ஆங்கில மொழியில் தேர்ச்சியனை பெற முடியும் என்பது இப்பாட நெறியின் நோக்கமாகும். வாசிப்பு, பேச்சு, எழுத்து மற்றும் கேட்டல் போன்ற ஆங்கில மொழியின் நான்கு கூறுகளையும் இப்பாட நெறி உள்ளடக்கியுள்ளது. கலாச்சார கலப்பு தொடர்பாடல், சொல்வன்மையுள்ள பேச்சு, அபிப்பிராயங்களை பகிர்ந்து கொள்ளுதல், முன் ஏற்பாடு அற்ற பேச்சுகள், பாராட்டும் வழக்கம், காரியாலய கடிதப்போக்குவரத்து, வித்தியாசமான மொழி அசைவுகளுக்கு செவிமடுத்தல் மற்றும் பேச்சு பயிற்சி என்பன இப்பாட நெறியின் காலப்பகுதியில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தன. செயற்பாடு சார்ந்த கற்பித்தல் உத்திகள், பாத்திர நடிப்பு, தனி வெளிப்பாடுகள் மற்றும் அபிப்பிராயங்களை பகிர்ந்து கொள்ளுதல் என்பன இப்பாட நெறியின் நோக்கத்தினை அடைவதற்காக உபயோகப்படுத்தப்பட்டன.

1.4 ஆங்கில உரையாடல் சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறி

யார் யார் ஆங்கில பேச்சு திறமைகளை விருத்தி செய்ய விரும்புகின்றார்களோ அவர்களது விருப்பத்தினை பூர்த்தி செய்யும் வகையில் 2013 ஆம் ஆண்டு இந்த ஆங்கில உரையாடல் சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியானது ஆரம்பிக்கப்பட்டமை இன்னுமொரு செயற்திட்டமாகும். 2014 ஆம் ஆண்டு இரு ஆங்கில உரையாடல் சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகள் இப்பிரிவினால் நடாத்தப்பட்டது. மொழி தொடர்பு திறமைகள் மற்றும் ஆங்கில பேச்சு திறமைகளை மேம்படுத்துதல், ஆங்கில உரையாடலில் தகுதி வாய்ந்தவர்களாக மாற்றுதல் என்பன இந்த பாடநெறியின் பிரதான நோக்கங்களாக அமைந்து இருந்தன. அறிமுகம் செய்தல், வாழ்த்துதல், சமூக கூடுதல், வெளிப்பாடுகள், முறைப்பாடுகளை கையாளுதல், விவாதங்கள் மற்றும் பொது பேச்சு என்பன இப்பாடநெறியில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தன. மேலும் பாத்திர நடிப்பு, குழு செயற்பாடுகள், தனி வெளிப்பாடுகள், மாறுக்கோண சிந்தனை மற்றும் உரையாடல் பயிற்சி நேரங்கள் என்பன இப்பாட நெறி காலப்பகுதியில் பயன்படுத்தப்பட்ட கற்பித்தல் முறைகளாகும்.

பங்கேற்பாளர்களின் மொழி தொடர்பு மற்றும் பொது பேச்சு திறமைகளின் விருத்தியானது இப்பாடநெறியின் விளைவை பிரதிபலிப்பதுடன் பங்கேற்பாளர்கள் தனி மற்றும் தொழில் சார்ந்த சூழல்களில் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தவர்களாகவும் காணப்படுகின்றனர்.



2.டிப்ளோமா பாடத்திட்டங்கள்

2.1 தேசிய டிப்ளோமா – ஆங்கிலம்

2013 ஆம் ஆண்டு இந்த தேசிய ஆங்கில டிப்ளோமா பாடநெறியானது வடிவமைக்கப்பட்டு ஆரம்பிக்கப்பட்டதுடன் 2014 ஆம் ஆண்டு இரு தொகுதிகளாக இப்பாடநெறியானது நடத்தப்பட்டது. இப்பாட நெறியானது, பாடசாலை படிப்பை முடித்தவர்கள், பட்டதாரி பாடம் படிப்பவர்கள் மற்றும் பொது தனியர் துறைகளில் பணியாற்றும் ஊழியர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டது. ஆங்கில மொழியிலான விரிவுரைகள் நடத்தப்பட்டதுடன் இப்பாட நெறியின் கால அளவு மூன்று மாதங்கள் ஆகும்.



இந்த தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறியின் பிரதான நோக்கமாக, பங்கேற்பாளர்கள் ஆங்கில தேர்ச்சியின் பயன்பாட்டை மேம்பட்ட சூழல்களில் உபயோகிப்பதாகும். ஆங்கில மொழியின் நான்கு கூறுகளான வாசிப்பு, பேச்சு, எழுத்து மற்றும் கேட்டல் போன்றவற்றிற்கு சமமான முக்கியத்துவம் வழங்கப்பட்டதுடன், கல்வி சார்ந்த வாசிப்பு, கல்வி சார்ந்த எழுத்து, பொது சூழலில் பேசுதல் மற்றும் ஐ.ஈ.எல்.டி.எஸ் (IELTS) கேட்டல் செயற்பாடுகள் என்பன இப்பாட நெறியில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தன. ஒலி ஒளி கருவிகள், தனிப்பட்ட வெளிப்பாடுகள், ஐ.ஈ.எல்.டி.எஸ் (IELTS) ஆயத்த பாடப்புத்தகங்கள் மற்றும் செயற்பாடு கலந்த போதனை உத்திகள் என்பன இப்பாடநெறியின் நோக்கத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்காக உபயோகப்படுத்தப்பட்டன.

இப்பாடநெறியின் முடிவில் பங்கேற்பாளர்கள் நம்பிக்கையுடன் எளிதில் எழுத்து, வாசிப்பு, கேட்டல் மற்றும் பேச்சு என்பவற்றில் ஈடுபட வழி வகுத்தது. மேலும் அவர்கள் கூறிப்பிடுகையில் கல்வி சார்ந்த வாசிப்பு, கல்வி சார்ந்த எழுத்து மற்றும் வியாபார வெளிப்பாட்டு திறமைகள் போன்றவற்றில் ஈடுபட வழிக்காட்டியகா அமைந்தது. மேலும், வள நபர்களின் புதுமையான மற்றும் சுவாரசியமான போதனை முறைமைகள் பயனுள்ள செயன் திறன் உடையதாக இருந்தமை பங்கேற்பாளர்களின் மீள்தரவுகளில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. அத்துடன் மொழி விளையாட்டுகள் மற்றும் தகவல்களை தேடி இடைவெளியை நிரப்பதல் போன்ற பயிற்சிகள், பேச்சு திறமையை மேலும் விருத்தி செய்யும் வகையில் உபயோகப்படுத்தப்பட்டன.



3. தனி பயனாக்கப்பட்ட பாடத்திட்டங்கள்

3.1 நய்ட்டா (NAITA) அதிகாரிகளுக்கான தொழில்சார் ஆங்கிலம்

இந்த தனிப்பயனாக்கப்பட்ட “தொழில்சார் ஆங்கிலம்” பாடநெறியானது, நய்ட்டா அதிகாரிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்டதுடன் இதில் 90 பங்கேற்பாளர்கள் ஆரம்ப, நடுத்தர மற்றும் உயர் என்ற மூன்று மட்டங்களில் கலந்து கொண்டனர். உலகலாவிய மற்றும் உள்ளூர் நிலவரங்களில் தொழில்சார் எழுதல், பேச்சு மற்றும் தகவல்களை மதிப்பிட்டு அவற்றை தனி ஆற்றலுடன் பண்புரிதலில் பயன்படுத்துவது இப்பாடநெறியின் பிரதான நோக்கமாக இருந்தது. ஆங்கில மொழியின் நான்கு கூறுகளான வாசிப்பு, பேச்சு, எழுத்து மற்றும் கேட்டல் என்பவற்றை மேம்படுத்தும் நோக்கில் பின்வரும் விடயங்கள் இப்பாடநெறியில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்தன. அவையாவன, வியாபார சொற்றொகுதிகள், வியாபார கடித தொடர்பாடல்களை கையாளுதல், தொலைபேசி ஆசாரங்கள், சமூக ஆசாரங்கள், கூட்டங்களை கையாளுதல், கருத்துக்களை தெரிவித்தல், வெளிப்பாட்டு திறமைகள், வரைப்படங்களை விபரித்தல், ஒப்பந்தப்பேச்சு திறமைகள் மற்றும் பொது பேச்சு என்பனவாகும். ஆடியோ கிளிப்புகள், பணிசார்ந்த காரியாலய தகவல்கள், பாத்திர நடிப்புகள், குழு கலந்துரையாடல்கள் மற்றும் வெளிப்பாடுகள் என்பன இப்பாடநெறியின் நோக்கத்தினை அடைவதற்காக பயன்படுத்தப்பட்டன.

English for Professional Purposes for NAITA Staff - 2014



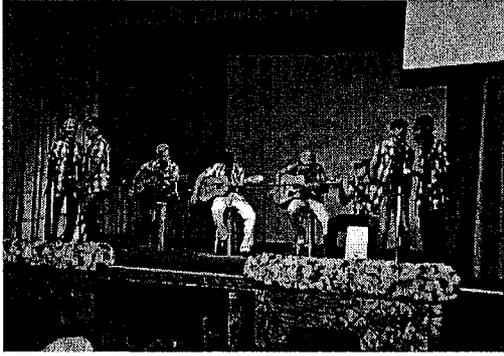
பங்கேற்பாளர்கள் பாடநெறியின் முடிவில் ஆங்கில உபயோகத்தினை நம்பிக்கையுடன் காரியாலய சூழல்களில் பயன்படுத்தியமை இப்பாடநெறியின் விளைவை பிரதிபலிப்பதுடன் இது போன்ற தனி பயனாக்கப்பட்ட பாடநெறியின் முக்கியத்துவமும் வலியுறுத்தப்பட்டிருந்தது.

4. பகிரங்க விரிவுரைத் தொடர்கள்

இப்பிரிவானது அதன் முதல் பகிரங்க விரிவுரை தொடரினை “ஜீவித்தயட்ட பாஷாவ பிலிசாதர்” என்ற பிரதான தலைப்பின் கீழ் “மொழியின் இயல்பு” என்ற விரிவுரையினை ஆரம்பித்தது. இந்த கூட்டத்தொடர்கள் இப்பிரிவின் இணைப்பாளர் மற்றும் பிரசித்தி பெற்ற நாடக ஆசிரியர் திரு. வில்சன் குணரத்ன என்பவர்களினால் நடாத்தப்பட்டது. இரு கூட்டத்தொடர்கள் மிக உயர்வாக பங்கேற்பாளர்களினால் குறிப்பிடப்பட்டதுடன் இம்முயற்சியும் அவர்களால் பாரட்டப்பட்டது.

5. இணைவாக்கங்கள்

இப்பிரிவானது விமான போக்குவரத்து கட்டுப்பாட்டு நிறுவனத்துடன் இணைந்து இரு டிப்ளோமா பாடநெறிகளை நடாத்தியது. அவையாவன, கணினி அறிவியல் டிப்ளோமா மற்றும் வியாபார தகவல் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா பாடநெறிகளாகும். இப்பிரிவுடன் சம்மந்தப்பட்ட விரிவுரையாளர்கள், இலங்கை விமானப்படையுடன் இணைந்து நடுவர்களாகவும் சேவையாற்றினர்.



6. தமிழ் பாட செயற்திட்டங்கள்

சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகள்

6.1 சான்றிதழ் பத்திர தமிழ் மொழி பாடநெறி

இந்த அடிப்படை தமிழ் மொழி பாடநெறியானது யார் யார் சரளமாக தமிழ் மொழி பேச மற்றும் எழுத வேண்டும் என்ற விருப்பம் உடையவர்கள் மத்தியில் பிரபல்யம் வாய்ந்தது. இப்பாடநெறி 20 பாடத் தலைப்புகளையும் ஐந்து மாத கால அளவையும் கொண்டது. இந்த பாடநெறி வழமையாக பிற்பகல் நேரங்களில் செவ்வாய் மற்றும் சனிக்கிழமைகளில் நடாத்தப்பட்டது. கிழமை நாட்களில் சமூகம் அளிக்க முடியாத நபர்களின் நலன் கருதி மேலதிகமாக சனிக்கிழமைகளிலும் இப்பாடநெறி நடாத்தப்பட்டது. 2014 ஆம் ஆண்டு இப்பிரிவு மூன்று ஆரம்ப மற்றும் பேச்சு தமிழ் மொழி பாடநெறிகளை நடாத்தியது. அரசாங்க



திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், இராணுவ படைகள், அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் மற்றும் தனியார் துறை ஊழியர்கள் இப்பாட நெறியில் பங்கேற்றனர். மேலும், ஆரம்ப நிலையை பூர்த்தி செய்தவர்களுக்கு நடுத்தர நிலை பாடநெறியினை பயில் வாய்ப்புகள் வழங்கப்பட்டது.

திரைப்பட பாராட்டு செயற்திட்டம்

சமூக பிணைப்பு மற்றும் இணக்க செயற்பாடுகளை ஊக்குவித்து கலாச்சார விழாக்கள் மற்றும் தொடர்பாடல் வசதிகளையும் இச்செயற் திட்டம் ஏற்படுத்துகின்றது. கடந்த வருடம் மாதாந்த கலை கருத்துக்களம் என்ற தலைப்பு மற்றும் இணைந்த செயற்பாட்டு ஊடாக 13 பகிரங்க கருத்துக்களங்களை இலங்கை மன்றத்தின் எண்ணியல் திரைப்பட கழகம் நடாத்தியது. ஏனையவை பிலிக்ட் (FLICT) ஊடாக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டது. மாதாந்த வாசிப்பு வட்டாரம், ஆவணப்படம் திரையிடல், கலந்துரையாடல் மற்றும் சுயாதீன திரைப்பட திரையிடல் என்பன இலங்கை மன்றத்தினால் ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட கருத்துக்களங்களாகும். ஆவணப்படம் திரையிடல் மற்றும் கலந்துரையாடல் என்பது இலங்கையை பொருத்த வரையில் ஒரு புது வகையான விடயமாகும். அத்துடன் ஆவணப்படங்களை பகிரங்க திரையிடலானது தற்போது பவனையில் இல்லாத ஒரு கலாச்சாரமாகும். வாசிப்பு வட்டாரமும் ஒரு புதுமையான விடயமாகும். இது கலை கலாச்சாரம் மற்றும் கலையுணர்ச்சியுடையவற்றை பாராட்டி மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது. வழமையாக கருத்துக்களங்களிற்கு சமூகம் அளித்தவர்களையும் சேர்த்து மொத்தமாக 800 பங்கேற்பாளர்களுக்கும் மேற்பட்டோர் இக்கருத்து களத்திற்கு கவர்ந்திலுக்கப்பட்டனர். ஆரம்பத்திலே இக்கருத்து களத்தில் பங்கேற்போர் தொனை ஏறக்குறைய 60 ஆக இருந்தது. இருப்பினும், சமீபத்திய காலப்பகுதியில் இது 140 ஆக உயர்ந்துள்ளது. இளம் கலைஞர் ஒருவரினால் இயக்கப்பட்ட 'திஸ் இஸ் நொட்ட அ கன்' (This is not a gun) என்ற திரைப்படம் பற்றி பிரசித்தி பெற்ற நடிகை கவ்ஷல்யா பெர்ணடோ அவரது கருத்துக்களை பகிர்ந்து கொண்டார்.

திரையிடப்பட்ட படங்கள்

தொ. இல.	திரைப்படம்	திகதி
01	வேன் கோ (Van Gogh)	23 ஜனவரி 2014
02	மேன் சோஹேட்டர்வினோர் (Man somhatarkvinnor)	27 பெப்ரவரி 2014
03	பீஸ்ட் ஒவ் த சதன் வயில்ட் (Beasts of the southern wild)	27 மார்ச் 2014
04	ஓசாமா (Osama)	24 ஏப்பிரல் 2014
05	லைவ் என்ட் நதிங் மோர் (Life & Nothing More)	29 மே 2014
06	ப்ளூ இஸ் த வோமஸ்ட் கலர் (Blue is the warmest Colour)	24 ஜூலை 2014
07	தேயார் வில் பீ ப்லட் (There will be blood)	28 ஓகஸ்ட் 2014
08	டிப்பாசர்ஸ் (Departures)	25 செப்டெம்பர் 2014
09	பர்சானியா (Parzania)	23 ஒக்டோபர் 2014
10	இஸ்ரீ ஒவ் வயலன்ஸ் (History of Violence)	27 நொவெம்பர் 2014

திரையிடப்பட்ட ஆவணப்படங்கள்

தொ. இல.	திரைப்படம்	திகதி
01	வர்கிங் மேன்ஸ் டெத் (Working mans death)	13 பெப்ரவரி 2014
02	ஹோம் (Home)	13 மார்ச் 2014
03	வெய்ட்டிங் போ சுப்பர் மேன் (Waiting for Superman)	10 ஏப்பிரல் 2014
04	த டெம்பல் ட்ரூப் (The temple troop)	8 மே 2014
05	வோல்ட்ஸ் வித் பஷிர் (Waltz with bashir)	10 ஜூலை 2014
06	சர்ஷிங் போ சுகர் மேன் (Searching for Sugar Man)	14 ஒகஸ்ட் 2014
07	போலிங் போ கொலம்பைன் (Bowling for Columbine)	11 செப்டெம்பர் 2014
08	போட்டல் லைப் (Bottled Life)	9 ஒக்டோபர் 2014
09	நொஸ்டாஜியா போ த லயிட் (Nostalgia for the light)	13 நொவெம்பர் 2014
10	மை ப்லேஷ் என்ட் ப்லட் (My Flesh & Blood -2003)	11 டிசெம்பர் 2014

வாசிப்பு வட்டாரம்

தொ. இல.	வாசிப்பு பகுதி	திகதி
01	பன்துல நானயக்காரவசம் (BandulaNanayakkarawasam)	7 ஒகஸ்ட் 2014
02	கே. கே. சமன் குமார (K. K. Saman Kumara)	2 ஒக்டோபர் 2014
03	அஜீத் குமாரசிரி (AjithKumarasiri)	4 டிசெம்பர் 2014

கொய்ன்ஸ் திரைப்பட விழா (Coins Film Festival)

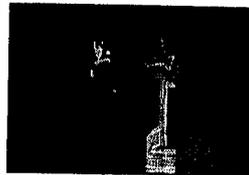
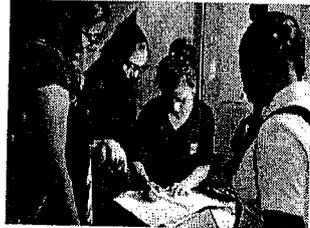
கொழும்பு சர்வதேச மாணவர் திரைப்பட விழா மற்றும் எவரும் பங்குபற்ற கூடிய திறந்த போட்டிகள் என்பன மாணவர்களின் விசேட திறமைகளை வெளிக்காட்டுவதற்கு ஒரு பிரத்தியேக வாய்ப்பாக அமைந்தது. திறந்த போட்டிக்காக உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச மாணவர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட திரைப்படங்களில் இருந்து 40 திரைப்படங்கள் பிரசித்தி பெற்ற நடுவர் குழுவினால் தெரிவு செய்யப்பட்டது. அத்துடன், தெரிவு செய்யப்பட்ட திரைப்படங்கள் தொடர்ந்து இரண்டு நாட்களாக திரையிடப்பட்டது.

ஒளிக்காட்சி / திரைப்பட, தயாரிப்பு நிபுணர்கள் மற்றும் திட்டம் சார்ந்த வழங்குனர்கள் மூலம் திரைப்படம் மற்றும் தொலைக்காட்சி நேரடி செயன்முறைகள் வழங்கப்பட்டதுடன், சினிமா கண்காட்சியில் அசைவு காட்சி தொழில்நுட்பம் சார்ந்த விரிவான நுண்ணறிவும் வழங்கப்பட்டது. மூத்த திரைப்பட இயக்குனர்கள், டோப்ஸ் (DOP's), கலைஞர்கள் மற்றும் இத்துறை தொழில் நிபுணர்கள், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட சுவாரஸ்யமான மற்றும் நவநாகரீக தலைப்புகளில் கருத்தரங்கு தொடர்களை நடத்தினர்.

திரைப்பட விருது விழாவானது, நேர்த்தியான ஒரு கொண்டாட்ட நிகழ்வில் 15 விருதுகள் வழங்கப்பட்டு முடிவிற்கு வந்தது.

2014 ஆம் ஆண்டின் கொய்ன்ஸ் திரைப்பட விழாவானது, எண்ணியல் திரைப்பட கழக பழைய மாணவர்கள் மற்றும் 2011 மற்றும் 2013 ஆம் ஆண்டு காலப்பகுதியில் திரைப்படம் மற்றும் தொலைக்காட்சி பாடநெறியை பூர்த்தி செய்த மாணவர்களினாலும் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டது.

இலங்கை மன்ற எண்ணியல் திரைப்பட கழகம் ஒழுங்கு செய்த கொழும்பு சர்வதேச மாணவர் திரைப்பட விழா ஏப்பிரல் ஐந்து மற்றும் ஆறாம் திகதிகளில் இடம் பெற்றதுடன், இதில் இந்திய ஒளிப்பதிவாளர் எ. எஸ். கனல் மற்றும் திரைப்பட இயக்குனர் திருமதி ஜெயஸ்ரீ கனல் என்பவர்களினால் தேர்ச்சி வகுப்புகளும் நடத்தப்பட்டது. மேலும் திருமதி ஜெயஸ்ரீ திரைப்பட விழா நடுவர் குழுவின் ஒரு அங்கத்துவரும் ஆவார்.



பெஸ்ட் ப்ரேம் (First Frame) திரைப்பட விழா 2014

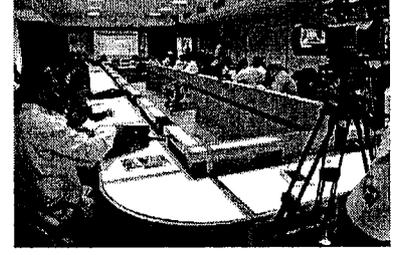
பெஸ்ட் ப்ரேம் சர்வதேச மாணவர்கள் திரைப்பட விழாவானது இந்தியாவின் புதுடில்லியில் அமைந்துள்ள மதுபாலா தொடர்பாடல் மற்றும் மின்னணு ஊடக நிறுவனத்தினால் (MBICEM) ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட ஒன்றாகும்.

இதுவே சர்வதேச நிலையில் உள்ள முதல் மாணவர்கள் திரைப்பட விழாவாகும். அத்துடன் நான்கு வெற்றிகரமான விழாக்களையும் நடத்தியுள்ளது. இதன் ஆறாவது விழா பாரம்பரியங்களை நேர்த்தியாக பின்பற்றி நடைபெற்றது. ஸ்ரீ சத்ய சாய் அரங்கில் நடைபெற்ற 2014 ஆம் ஆண்டின் பெஸ்ட் ப்ரேம் விழாவானது ஒரு குறிப்பிடத்தக்க வெற்றியை பெற்றது.



இதன் ஆறாவது விழா பல புதிய விருது வகைகள், உயர் பணப்பரிசு மற்றும் உலகலாவிய ரீதியில் இத்துறையில் பிரசித்தி பெற்ற பல பிரமுகர்களின் பிரவேசத்துடன் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. உதாரணமாக, திரு. ஹேமந்த் காபா (Hemant Gaba) – சுயாதீன திரைப்பட தயாரிப்பாளர், பங்கஜ் ஜோஹர் (Pankaj Johar) – பங்குதாரர், பெனிவயிஸ் திரைப்படங்கள், ஆஷிஷ் பாண்டியா (Asheesh Pandya) – ஒலி வடிவமைப்பாளர், ரஜ்னி பாசுமத்தரி (Rajni Basumatary) – எழுத்தாளர் மற்றும் தயாரிப்பாளர், மைக் என்ட் பெர்ரி (Mike & Berry) – திரைப்பட தயாரிப்பாளர், ரஞ்சித் கபூர் (Ranjith Kapoor) – எழுத்தாளர், இயக்குனர் மற்றும் தரை எழுத்தாளர், சைலேந்திர பாண்டே (Shailendra Pandey) மற்றும் ஷாஷியா கான் (Shazia Khan) - இயக்குனர் என்பவர்களை குறிப்பிடலாம்.

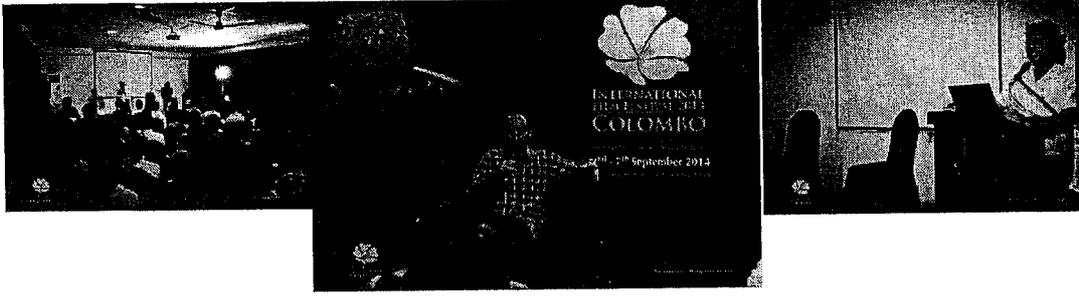
இலங்கை மன்றத்தின் எண்ணியல் திரைப்பட கழகமே, சர்வதேச சிறப்பு திரைப்பட விருது விழாவின் பங்காளர் ஆகும். அத்துடன் இலங்கை மன்றத்தின் எண்ணியல் திரைப்பட கழக 2014 ஆம் ஆண்டின் மாணவர் குழாம் சிறப்பு திரைப்பட விருதினையும் வென்றது.



கொழும்பு சர்வதேச திரைப்பட விழா மற்றும் கார்லோஸ் ரேகேடாஸ் (Carlos Reygadas) உடனான தேர்ச்சி வகுப்பு

கொழும்பு சர்வதேச திரைப்பட விழா மற்றும் இலங்கை மன்றத்தின் எண்ணியல் திரைப்பட கழகம் கூட்டாக இணைந்து முதலாவது தேர்ச்சி வகுப்பு தொடரினை ஆரம்பித்தது. இளம் திரைப்பட தயாரிப்பாளர்கள், சினிமா ஆர்வலர்கள் மற்றும் மாணவர்களுக்கு சர்வதேச திரைப்பட பிரமுகர்களுடன் கலந்துரையாடி கற்றுக்கொள்ள சிறந்த ஒரு வாய்ப்பாக இத்தொடர் அமைந்தது. இந்த தேர்ச்சி வகுப்பு தொடரானது இலங்கையர்களுக்கு சர்வதேச சினிமாவில் தடம் பதிக்க புதிய பாதைகளை திறக்கின்றது.

கேன்ஸ் விருது வென்ற மெக்சிகோ நாட்டை சேர்ந்த கார்லோஸ் ரேகேடாஸ் “சினிமாவில் அசையும் காட்சியை இயக்குதல்” என்ற தலைப்பில் ஒரு தேர்ச்சி வகுப்பினை நடத்தினார். இவ் வகுப்புகள் இரு தொகுதிகளாக நடத்தப்பட்டதுடன், இதன் முதலாவது தொகுதி 2014 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் 4 ஆம் திகதியும் இரண்டாம் தொகுதி செப்டெம்பர் 5 ஆம் திகதியும் நடத்தப்பட்டது. இவ்விரு நாட்களும் இடம் பெற்ற வகுப்புகளில் 200 மாணவர்கள் பங்கேற்றனர். இதுவே ரேகேடாஸின் இலங்கைக்கான முதல் வருகை மற்றும் ஆசிய கண்டத்தில் நடாத்திய முதல் தேர்ச்சி வகுப்பும் ஆகும்.



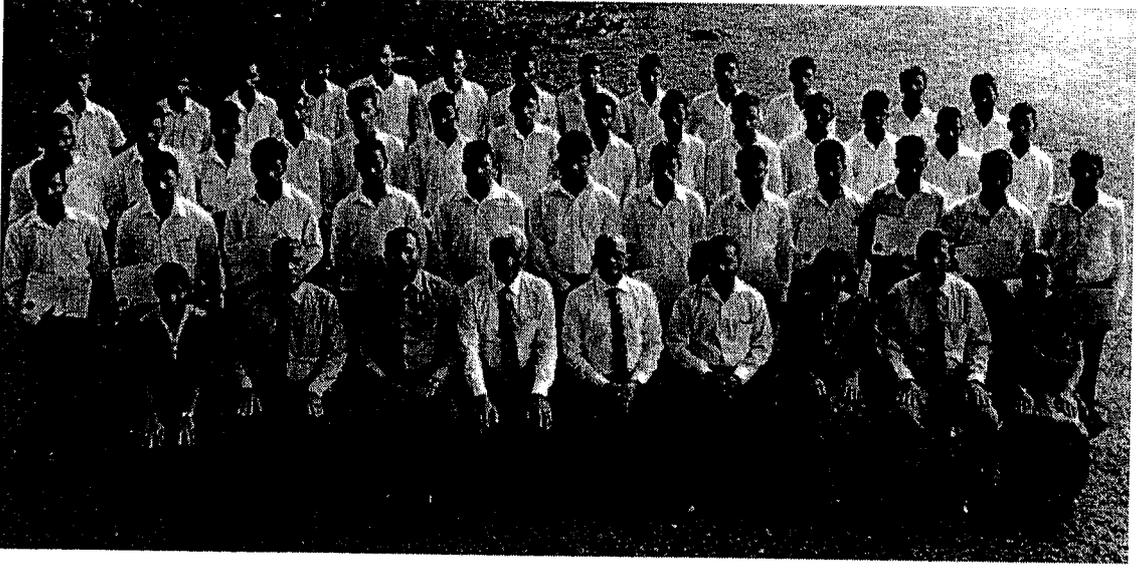
சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு



இலங்கை மன்றத்தின் சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு பிரிவானது, இலங்கை மன்றத்தினால் நிர்வகிக்கப்படும் மிக முக்கிய ஒரு கல்வி பிரிவாக இருப்பதுடன், இளம் இளைஞர் மற்றும் யுவதிகளுக்கு பல பகுதிகளை கொண்ட இத்துறையில் பயிற்சிகளை வழங்குவதும் இதன் பிரதான தொழிற்பாடுகள் ஆகும்.

வைத்தியர்கள், பொறியியலாளர்கள், வழக்கறிஞர்கள், கணக்காளர்கள் மற்றும் சந்தைப்படுத்துவோர் போன்ற தொழில் வல்லுனர்களுடன் ஒப்பிடும் போது இலங்கையின் விடுதித்துறையானது அதி உயர் வேலை வாய்ப்புகளை பெற்று தரும் ஒரு முன்னோக்கான துறையாக திகழ்கின்றது. உலகளாவ ரீதியில் விடுதித்துறை தொழில்சார் வல்லுனர்களுக்கான கேள்விகள் வளர்ந்து கொண்டு இருக்கின்றது. அதேவேளை இலங்கையில் மிக வேகமாக இக் கேள்வியானது கூடிக்கொண்டிருக்கின்றது. இலங்கையில் வேலையில்லா விகிதத்தினை குறைக்கும் ஒரு காரணியாகவும் இத்துறை விளங்குகின்றது. இலங்கை மன்றத்தின் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு அதன் நோக்கத்தினை அடைய வேலை வாய்ப்புகளை பெற்றுக்கொள்வதற்கான கல்வி ஒத்துழைப்புகளை வழங்குகின்றது. மேலும், நாம் நினைக்கின்றோம், சமூகத்திற்கான நீண்ட கால நன்மைகளை விருத்தி செய்வது எமது கடமையாகும்.

இலங்கை மன்றத்தின் விடுதி முகாமைத்துவ பிரிவு ஒரு முக்கிய பிரிவாக இலங்கை மன்றத்தினால் வழங்கப்படும் அனைத்து பயிற்சிகளுக்கும் விடுதி சம்மந்தப்பட்ட சேவைகளை வழங்குவதாக இருக்கின்றது. அத்துடன், இலங்கை சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் அங்கீகாரம் பெற்ற (பழைய பெயர் - இலங்கை விடுதி பாடசாலை) ஒரு பயிற்சி நிலையமாகவும் திகழ்கின்றது. மேலும், மூலோபாய பங்காளர்களாக இலங்கையின் திறந்த பழகலைக்கழகம், அமெரிக்க வர்த்தக சம்மேளனம் மற்றும் இலங்கை சந்தைப்படுத்தல் நிறுவனம் (SLIM) உள்ளனர்.



சமீபத்தில் 39 இளைஞர் யுவதிகள், பேரேன்டினா (Berendina) வேலைவாய்ப்பு மைய அனுசரனையுடன் கைத்தொழில் நிலை, தொழில்சார் சான்றிதழ் பத்திர, விடுதி முகாமைத்துவ பயிற்சியினை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்தனர். இப்பாடநெறி பேரேன்டினா வேலைவாய்ப்பு மையத்துடன் செய்து கொள்ளப்பட்ட புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் அடிப்படையில் நடத்தப்பட்டது. இப்பாடநெறியினை நிறைவு செய்த 39 கிராமபுற இளைஞர் யுவதிகளுக்கான சான்றிதழ் வழங்கும் நிகழ்வும் இப்பிரிவினால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டிருந்தது.

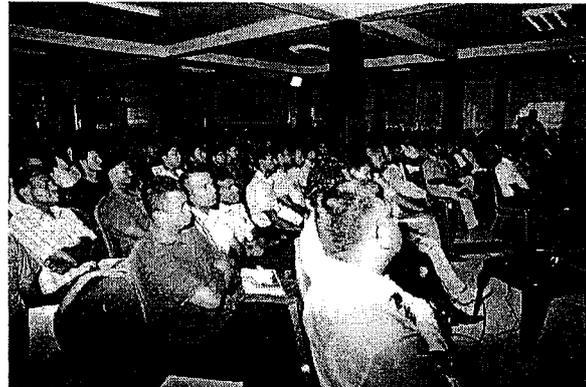
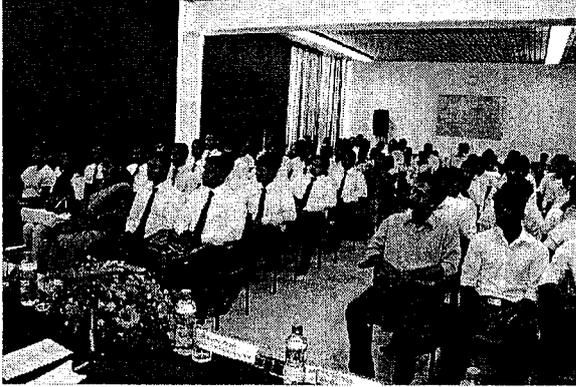
தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்தில் உபசரிப்பு, சுற்றுல்லா மற்றும் விடுதி முகாமைத்துவ நிலைகளில் தொழில்சார் வல்லுனர்களை ஆயத்தப்படுத்துவது இப்பிரிவின் நோக்கமாகும். தொழில் வாய்ப்புகளை மேம்படுத்தி தொழில்சார் வல்லுனர்களை உருவாக்கி, இத்துறை கேள்விகள் மற்றும் தொழில்சார் அர்ப்பணிப்பாளர்களுக்கு தேசிய சர்வதேச ரீதியில் ஏற்றுக்கொள்ள மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படக்கூடிய தகமைகளை வழங்குவதும் ஆகும்.

இலங்கை மன்றத்தின் சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு தற்போது பல சான்றிதழ் பத்திர, டிப்ளோமா மற்றும் பட்டதாரி பாநெறிகளை சுற்றுல்லா மற்றும் விடுதி முகாமைத்துவம் என்ற தலைப்பில் நடாத்தி வருகின்றது. மேலும், சுற்றுல்லா மற்றும் விடுதி முகாமைத்துவ பிரிவானது, கல்வி அமைச்சினால் விடுதி முகாமைத்துவ பயிற்சி நிலையமாக தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளது. இதன் பயனாக, குறை வருமான குடும்பங்களை சேர்ந்த மாணவர்கள், பள்ளி படிப்பை முடித்தவர்கள் மற்றும் உயர் கல்விகளை கற்பதற்கான தகமைகளை கொண்டிராதவர்களுக்கு நன்மையாய் அமைந்தது.

மேற் குறிப்பிடப்பட்ட பாடநெறியானது ஒரு மாத கால அளவினையும் குறைந்தது 200 மணித்தியாலங்களை உள்ளடக்கியதாக, விடுதி முகாமைத்துவ கோட்பாடு மற்றும் நடைமுறை அம்சங்களை கொண்டதாக அமைந்திருந்தது. இத்திட்டம் மேல் மாகாணத்தை சேர்ந்த பள்ளி படிப்பை முடித்த மாணவர்களுக்காக மாத்திரம் நடாத்தப்பட்டது.



இலங்கை மன்றத்தின் விடுதி முகாமைத்துவ பிரிவு ஒரு முக்கிய பிரிவாக இலங்கை மன்றத்தினால் வழங்கப்படும் அனைத்து பயிற்சிகளுக்கும் விடுதி சம்மந்தப்பட்ட சேவைகளை வழங்குவதாக இருக்கின்றது. அத்துடன், இலங்கை சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் அங்கீகாரம் பெற்ற (பழைய பெயர் - இலங்கை விடுதி பாடசாலை) ஒரு பயிற்சி நிலையமாகவும் திகழ்கின்றது.



இலங்கை மன்றத்தின் சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு வியைாட்டு அமைச்சுடன் இணைந்து, இலங்கை வரலாற்றில் முதன் முறையாக உடற்பயிற்சி பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கும் திட்டத்தினை அறிமுகம் செய்தது. இத்திட்டம் ஊடாக உடல் பயிற்சி தொடர்பான தொழில் நுட்ப அறிவினை வழங்கி மற்றும் ஏனைய திறன்களை மேம்படுத்தி உலக மட்டத்தில் தொழில் வாய்ப்புகளை பெற்று தருவதாகும். இத்திட்டமானது இலங்கையின் விளையாட்டு முன்னணி அலைவரிசையான கார்ல்டன் ஸ்போட்ஸ் நெட்வொர்க் (Carlton Sports Network - CSN) நிறுவனத்தினால் இயங்கப்பட்டது.

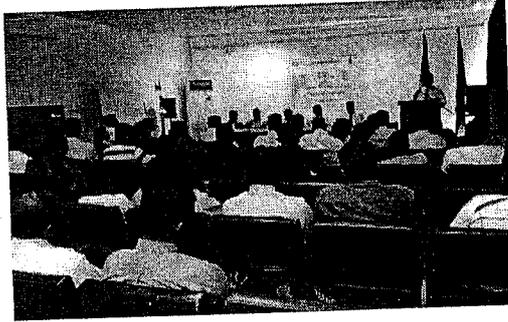
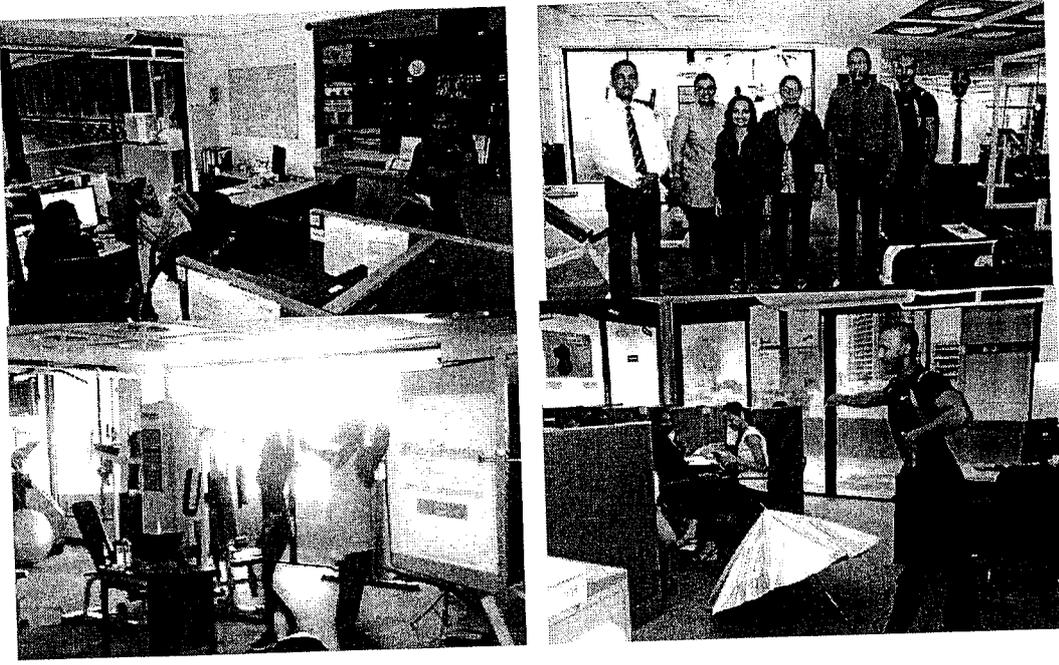




இப்பாடநெறியானது மூன்று மாத அளவினை கொண்டதாக, சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியாக மற்றும் உடற்பயிற்சி தொடர்பான கோட்பாடுகள் மற்றும் நடைமுறை அம்சங்களை உள்ளடக்கியதாகவும் அமைந்து இருந்தது. இப்பாடநெறிக்காக இத்துறையில் தொழில் புரிபவர்கள், உடற்பயிற்சி பயிற்சியாளர்கள், விளையாட்டு பயிற்சியாளர்கள் மற்றும் உடல்நல நிலையங்கள், உடற்பயிற்சி அல்லது பொழுதுபோக்கு நிலையங்கள், பாடசாலைகள், வைத்தியசாலைகள், பழக்கலைக்கழகங்கள், யோக நிலையங்கள், ஓய்வு நிலையங்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர் வீடுகள் என்பனவற்றை சேர்ந்த குழுக்கள் இலக்கு வைக்கப்பட்டனர். தொழில் நுட்ப பாடங்கள் மற்றும் தொழில் துறை சம்மந்தப்பட்ட மென்திறன்கள் என்பவற்றை உள்ளடக்கியதாக இப்பாடநெறி உடற்பயிற்சி பயிற்சியாளர்களுக்காக வடிவமைக்கப்பட்டது.

சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு மற்றும் விளையாட்டு அமைச்சின் கீழ் இயங்கும் விளையாட்டு மருத்துவ நிறுவனம் (விளையாட்டு வீரர்களின் உடல் மற்றும் உள வளத்தினை பராமரிக்கும் நிறுவனம்) என்பவற்றிற்கு இடையிலான புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் ஊடாக சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறியானது உடல் சிகிச்சை உதவியாளர்களுக்காக ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இப்பாடநெறியானது, உடற்கூறியல் ஒழுக்கங்கள், உடற்பயிற்சி உடலியல், உடல் வலிமை, விளையாட்டு ஊட்டச்சத்து, விளையாட்டு மருத்துவம், பிசியோதெரபி, விளையாட்டு மசாஜ், விளையாட்டு உளவியல் மற்றும் முதலுதவி போன்ற விடயங்கள் உள்ளடக்கி இருந்தது. இப்பாடநெறியானது, சர்வதேச தரத்திற்கு ஏற்ப தொழில் நுட்ப அறிவு கொண்ட உடலியல் சிகிச்சை மருத்துவர்கள் உருவாக்கி அவர்களை தொழில்சார் வல்லுனர்களாக மாற்றக் கூடிய தகமைகளையும் வழங்கும். இப்பாடநெறிக்காக உடல் சிகிச்சை உதவியாளர்களாக, உடல்நல நிலையங்கள், உடற்பயிற்சி அல்லது பொழுதுபோக்கு

என்.ஐ.பீ வங்கி (NDB Bank) நல்வாழ்வு நிகழ்ச்சிகள்



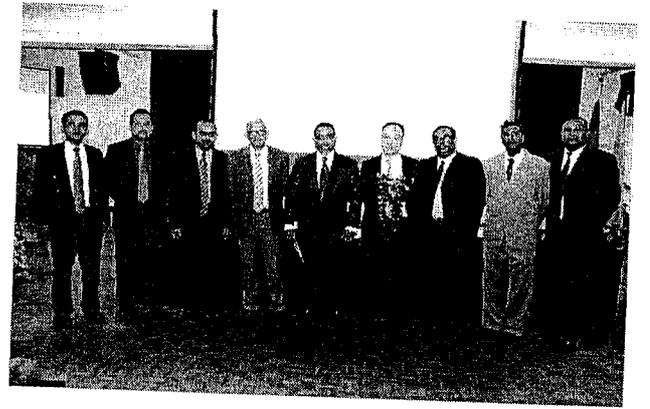
விளையாட்டு மற்றும் பயிற்சி மருத்துவம் - உடற்பயிற்சி நடவடிக்கைகள், விளையாட்டு அல்லது தொழில் தொடர்பாக ஏற்படும் காயங்களுக்கு சிகிச்சை அளிக்க எமது நிபுணர்கள் ஆயத்தமாய் இருக்கின்றார்கள். அவர்கள் நோய் அறிகுறிகளை மதிப்பீடு செய்வது மட்டும்மன்றி காரணங்களையும் கண்டறிவார்கள். அதிக எடை உடைய ஒருவர் அவருக்கான உடற்பயிற்சிகளை தானே தீர்மானித்து கொள்வார். ஆனால், எமது நிபுணர்கள் இவ்விடயங்கள் அனைத்தையும் கவனத்தில் கொண்டு உங்கள் உடல் நலத்தை விருத்தி செய்வதற்கான ஆய்வுகளை மேற்கொள்வார்கள்.

- நல்வாழ்வு மையம் தற்போது பொதுத்துறையுடன் நேரடியாக தொழிற்படுவதற்காக திட்டங்களை வகுத்து வருகின்றது. ஆரோக்கியமாக பணியாட்கள் மூலம் எவ்வாறு பொருளாதார வளர்ச்சிக்கு பங்களிப்பு செய்ய முடியும் என்ற தொனிப் பொருளில் இலங்கையில் உள்ள சில பாரிய நிறுவனங்களுடன் நல்வாழ்வு மையம் செயற்பட்டு வருகின்றது.

நிலையங்கள், பாடசாலைகள், வைத்தியசாலைகள், பழகலைகழகங்கள், யோக நிலையங்கள், ஓய்வு நிலையங்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளர் வீடுகள் போன்றவற்றில் தொழில் புரிவோரை இலக்கு வைத்தது.

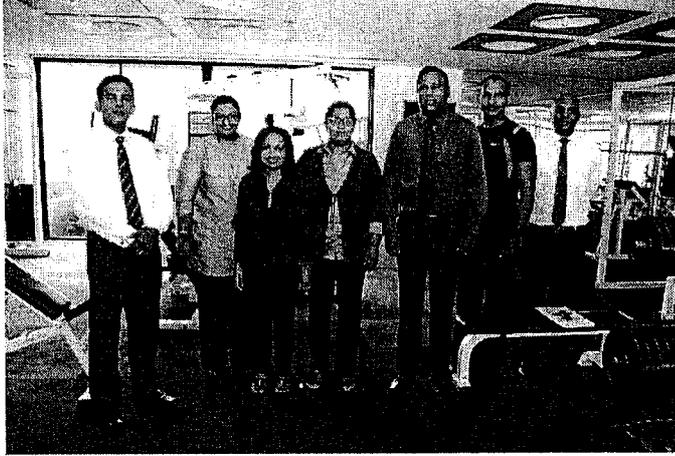


சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு இலங்கையில் பகுதி நேர வேலைகளை வழங்கும் ஒரு இணையத்தள நிறுவனத்துடன் (www.parttimejobs) புரிந்துணர்வு ஒப்பந்தம் ஒன்றினை கைச்சாத்திட்டு அதன் அனைத்து அங்கத்தவர்களுக்கும் எதிர்காலத்திற்கு தேவையான தகமைகளை சரிபார்க்கும் அளவுகோல் தரத்தினை வழங்கியது. இதை தவிர சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு தலைமைத்துவம் மற்றும் கல்வி விடயங்களில் பயிற்சிகளை வழங்கி தொழில் துறை தேவைகளுக்கு ஏற்ப செயற்படுகின்றது.

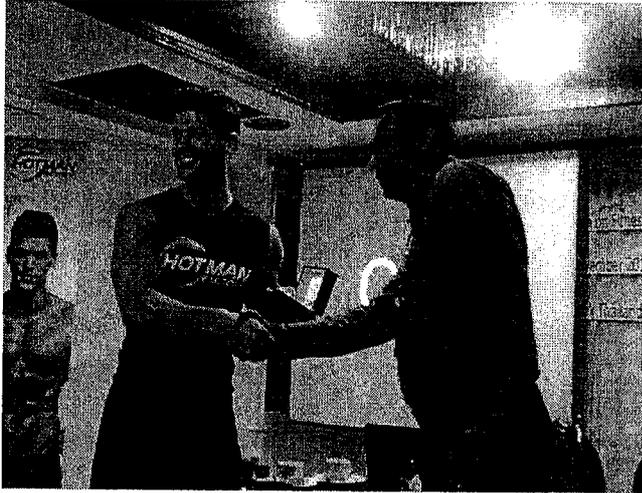
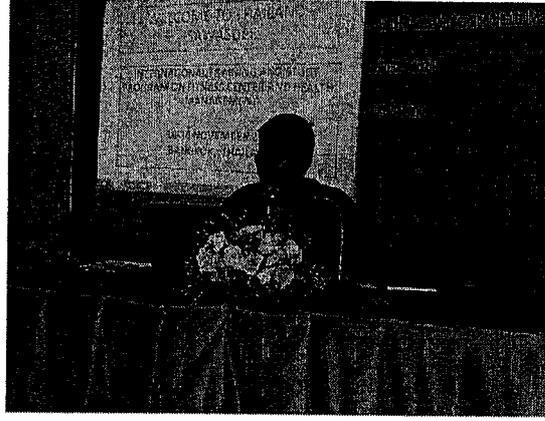
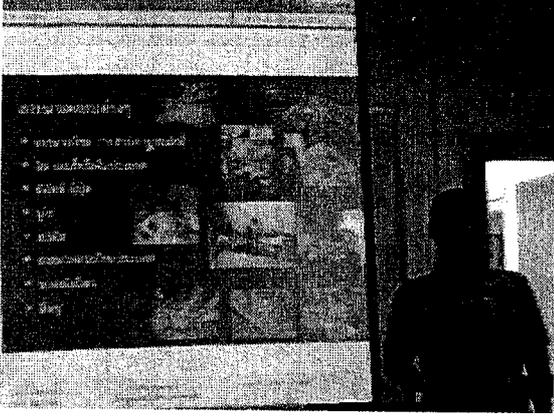


பொதுத்துறை ஆரோக்கியம் - வணிக சமூகத்தினருக்காக இந் நிகழ்ச்சி திட்டம் வடிவமைக்கப்பட்டது. ஏனென்றால் தாயாரிப்புகளில் அதிகரிப்பு ஏற்பட்டதை இந்நிகழ்ச்சி திட்டத்தின் பின்னர் அளவிட்டு நிரூபிக்க முடிந்தது. நல்வாழ்வு மைய குழு தொடர்ச்சியான நிகழ்ச்சிகளை வகுத்து அதன் மூலம் சுகாதாரம் மற்றும் நல்வாழ்வினை மேம்படுத்தி, மகிழ்ச்சியான மற்றும் பயனுள்ள தொழிலாளர்களை உருவாக்கி வருகின்றன. இது ஒவ்வொரு நிறுவனத்தின் அடிப்படை தேவையாகவும் உள்ளது.

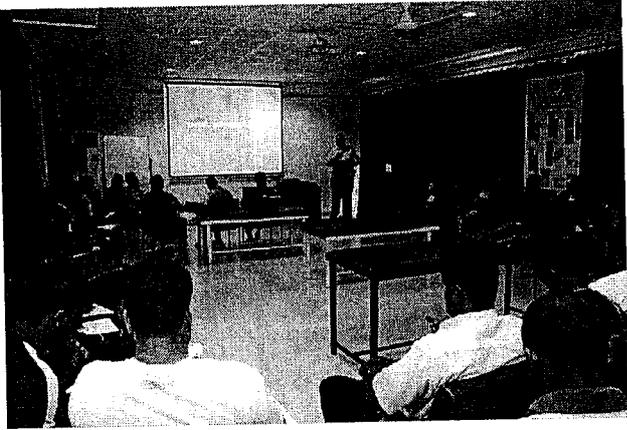
- உணவு மற்றும் ஊட்டச்சத்து, எவ்வாறு பாதுகாப்பான முறையில் உடற்பயிற்சி செய்வது மற்றும் எவ்வாறு தொழில்/ வாழ்க்கையில் சமநிலை பேணுதல் போன்ற விடயங்களில் யார் யாருக்கு ஆலோசனை அவசியப் படுகின்றதோ அவர்களுக்கு இந்த சேவைகளை வழங்க, விளையாட்டு மற்றும் பயிற்சி மருத்துவ குழு ஆயத்தமாய் இருக்கின்றது.
- உடல்நலம் மற்றும் நல்வாழ்வினை விருத்தி செய்யும் நோக்கில் இலங்கை மன்றத்தினால் ஏரோபிக் மற்றும் உடற்பயிற்சி நிகழ்ச்சிகள் தொடர்ச்சியாக நடைபெற்று வருகின்றது.



இலங்கை மன்றத்தின் சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு, மல்டிபல் இன்டிவிஜன்ஸ் இன்டர்நெஷனல் கம்பனி லிமிடெட் (Multiple Intelligence International Co. Ltd) மற்றும் தாய்லாந்தின் ஹோட்மன் பெக்டரி ஸ்பீட் பிட்னஸ் (Hotman Factory Speed Fitness) நிறுவனங்களுடன் இணைந்து உடல்நல நிலைய முகாமைத்துவம் மற்றும் பாரம்பரிய தாய்லாந்து விளையாட்டு தேக பிசைதல், என்ற தலைப்பில் சர்வதேச கருத்தரங்குகளை ஒழுங்கு செய்து இருந்தது.



சுற்றுல்லா மற்றும் உபசரிப்பு முகாமைத்துவ பிரிவு, டிப்ளோமா பாடநெறி மாணவர்களுக்காக விளையாட்டு பலம் மற்றும் ஆக்க நிலைநிறுத்தல் இரு நாள் கருத்தரங்கினை மருத்துவ தட்டல் (Medical Tapping) என்ற தலைப்பில் ஒழுங்கு செய்து இருந்தது.



உள்ளடக்கம்

ஐந்தொகை	1
வருமானக் கூற்று	2
நிகர சொத்துக்களில் மாற்றங்களின் கூற்று	3
பணப்பழக்க கூற்று	4
நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்	5

இலங்கை மன்றம்

2014 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு ஐந்தொகை

சொத்துக்கள்	குறிப்புகள்	2014	
		ரூபா	மீள்குறிப்பிடப்பட்டது 2013 ரூபா
நடைமுறைசாரா சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி, சாதனம்	3	168,155,919	164,970,553
முதலீடு நடப்பு வேலை	4	13,790,622	1,257,717
		<u>181,946,541</u>	<u>166,228,270</u>
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
இருப்பு சரக்கு	5	3,169,702	2,961,170
வரவுக்குரிய கணக்குகள்	6	49,790,023	43,372,653
முற்செலுத்தல்கள்	7	62,283	99,082
பணமும், பணச் சம்பந்தத்தலும்	8	18,926,055	8,771,462
		<u>71,948,063</u>	<u>55,204,367</u>
மொத்த சொத்துக்கள்		<u>253,894,604</u>	<u>221,432,637</u>
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைசாரா பொறுப்புக்கள்			
பின்போடப்பட்ட வருமானம்	9	90,545,076	68,300,907
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	10	20,743,983	20,366,867
		<u>111,289,059</u>	<u>88,667,774</u>
நடைமுறை பொறுப்புக்கள்			
செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்	11	29,047,027	19,171,561
அட்டுறுச் செலவுகள்	12	8,156,441	15,949,568
		<u>37,203,469</u>	<u>35,121,129</u>
மொத்த பொறுப்புக்கள்		<u>148,492,527</u>	<u>123,788,903</u>
மொத்த நிகர சொத்துக்கள்		<u>105,402,077</u>	<u>97,643,734</u>
நிகர சொத்துக்கள்/ தேறுமதி			
திரண்ட நிதியம்	13	87,454,251	80,439,308
கடன் நிதியம்	14	17,947,826	17,204,426
மொத்த நிகர சொத்துக்கள்/ தேறுமதி		<u>105,402,077</u>	<u>97,643,734</u>

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளும் மற்றும் பக்கம் 5 தொடங்கி 14 வரையிலான குறிப்புக்களும் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களுடன் தொடர்புடையது.

சான்றுப்படுத்தல்

2014 டிசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு மற்றும் 2014 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான அதன் மேன்மிகையினதும் (பற்றாக்குறை) மேற்படி நிதிசார் கூற்றுக்கள் உண்மையானதும், நியாயமானதுமான கருத்துக்களை வழங்குகின்றன என நாம் சான்றுப்படுத்துகின்றோம்.

ஜே.எல்.கே. ரத்னாயக்க
கணக்காளர்

திருமதி கே.எ.டி.எம்.பி. விஜேவீர
பணிப்பாளர் - நிதி மற்றும் நிருவாகம்

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்புக்கும், சமர்ப்பணத்திற்கும் முகாமைத்துவ சபை பொறுப்பாகும். இந்த நிதிசார் கூற்றுக்கள் முகாமைத்துவச் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவர்களின் சார்பாக ஒப்பமிடப்பட்டுள்ளது.

மலித் ஜயதிலக்க
தலைவர்

19 பெப்ரவரி 2015

சபை உறுப்பினர்

இலங்கை மன்றம்

2014 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான வருமானக் கூற்று

குறிப்புகள்	2014 ரூபா	2013 ரூபா
தொழிற்பாட்டு வருமானம்		
மீள்வரும் மானியம்	36,000,000	37,000,000
ஏனைய வருமானம்	15 216,408,637	199,908,836
	<u>252,408,637</u>	<u>236,908,836</u>
தொழிற்பாட்டு செலவீனங்கள்		
தனிப்பட்ட வேதனாதிகள்	16 98,357,403	87,214,977
பிரயாணம்	80,310	41,447
வநியோகங்களும், பாவனைக்குரியவைகளும்	17 8,975,512	10,401,270
பராமரிப்பு	18 12,655,308	10,517,902
ஒப்பந்த சேவைகள்	19 25,863,293	23,683,831
கல்வி மற்றும் பயிற்சி	20 29,435,340	31,713,959
வேறு தொழிற்பாட்டு செலவீனங்கள்	21 53,349,025	48,356,989
தேய்மானம்	16,619,185	14,692,460
மொத்த தொழிற்பாட்டு செலவீனங்கள்	<u>245,335,374</u>	<u>226,622,834</u>
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளில் இருந்து மேன்மிகை (பற்றாக்குறை)	<u>7,073,263</u>	<u>10,286,001</u>
வட்டி வருமானம்	22 52,085	4,019
கழிக்குக: நிதிசார் செலவுகள்	23 110,405	90,530
மொத்த தொழிற்பாட்டு வருமானம் (செலவீனங்கள்)	<u>(58,320)</u>	<u>(86,511)</u>
நிலையான சொத்து அகற்றல் வருமானம்	-	139,150
ஒப்பந்த முடிவு இழப்பீடு	-	(4,441,244)
ஆண்டுக்கான நிகர மேன்மிகை / (பற்றாக்குறை)	<u><u>7,014,943</u></u>	<u><u>5,897,396</u></u>

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளும் மற்றும் பக்கம் 5 தொடங்கி 14 வரையிலான குறிப்புக்களும் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களுடன்

இலங்கை மன்றம்

2014 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிகர சொத்துகளில் மாற்றங்களின் கூற்று

	மீள்குறிப்பிடப்பட்டது			
	பங்கு அளிக்கப்பட்ட மூலதனம் ரூபா	திரண்ட நிதியம் மேன்மிகை / பற்றாக்குறை ரூபா	கடன் நிதியம் ரூபா	மொத்தம் ரூபா
2014 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி மீதி கணக்கீட்டு கொள்கை மாற்றங்கள் மீள் குறிப்பிடப்பட்ட மீதி	105,295,757	(31,151,811)	16,525,139	90,669,085
	-	-	-	-
	105,295,757	(31,151,811)	16,525,139	90,669,085
2013 ஆம் ஆண்டுக்கான நிகர சொத்துக்களில் ஒப்புரவில் மாற்றங்கள்				
அரசாங்க மானியம் முன்னைய ஆண்டு சரிசெய்தல் கணக்கீட்டு கொள்கை மாற்றங்கள் மீள் குறிப்பிடப்பட்ட மீதி	-	397,965	-	397,965
	-	-	-	-
	105,295,757	(30,753,846)	16,525,139	91,067,050
காலப்பகுதிக்கான மேன்மிகை (பற்றாக்குறை)	-	5,897,396	679,287	6,576,683
2013 டிசம்பர் 31 இல் மீள் குறிக்கப்பட்ட மீதி	105,295,757	(24,856,450)	17,204,426	97,643,733
2014 ஆம் ஆண்டுக்கான நிகர சொத்துக்களில் ஒப்புரவில் மாற்றங்கள்				
அரசாங்க மானியம் ஏனைய மானியங்கள் கணக்கீட்டு கொள்கை மாற்றங்கள்	-	-	-	-
	-	-	-	-
	105,295,757	(24,856,450)	17,204,426	97,643,733
நிதிசார் செயற் திறன் கூற்றில் அங்கீகரிக்க படாத நிகர வருமானம் மற்றும் நஷ்டம்	-	-	-	-
காலப்பகுதிக்கான மேன்மிகை (பற்றாக்குறை)	-	7,014,943	743,401	7,758,344
2014 டிசம்பர் 31 இல் முன் கொண்டு வரப்பட்ட மீதி	105,295,757	(17,841,508)	17,947,827	105,402,077

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளும் மற்றும் பக்கம் 5 தொடங்கி 14 வரையிலான குறிப்புக்களும் இந்த நிதிசார் கூற்றுகளுடன் தொடர்புடையது.

இலங்கை மன்றம்

2014 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பணப்பாய்வு அறிக்கை

	2014 ரூபா	2013 ரூபா
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கை பணப்பாய்வு		
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கை மேன்மிகை / (பற்றாக்குறை)	7,014,943	5,897,396
சீராக்கல்		
தேய்மானம்	16,619,185	14,692,460
பின்போடப்பட்ட வருமானத்தின் பெறுமதியழிப்பு	(16,712,107)	(14,954,992)
ஒப்பந்த முடிவு இழப்பீட்டிற்கான ஒதுக்கீடு	-	4,441,244
பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடு	3,668,324	4,263,091
வராத மற்றும் சந்தேகமான கடன்களுக்கான ஒதுக்கீடு	2,681,103	1,932,339
அழகிய சரக்கு தள்ளுபடி செய்தல்	22,350	-
குறுகிய கால முதலீட்டு (இலாபம்) / நஷ்டம்	(52,085)	(4,019)
ஆதனம், பொறி, சாதனம் அகற்றல் மூலமான (இலாபம்) / நஷ்டம்	-	(139,150)
நிதி செலவு	110,405	90,530
தொழிற்பாட்டு மூலதன மாற்றத்திற்கு முன் மேன்மிகை(பற்றாக்குறை)	13,352,119	16,218,898
தொழிற்பாட்டு மூலதன சீராக்கல்		
பொருள் கணக்கு (அதிகரிப்பு) / குறைப்பு	(208,532)	(144,900)
விற்பனை மற்றும் ஏனைய வரவு (அதிகரிப்பு) / குறைப்பு	(8,054,993)	(11,840,887)
முற்கொடுப்பனவு (அதிகரிப்பு) / குறைப்பு	36,799	25,824
செலுத்த வேண்டியவை (அதிகரிப்பு) / குறைப்பு	7,372,627	1,024,014
தொகை ஏற்ற (அதிகரிப்பு) / குறைப்பு	(7,793,127)	946,714
தொழிற்பாட்டு மேன்மிகை / (பற்றாக்குறை)	4,704,891	6,229,663
செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை	(788,368)	(3,535,391)
இழப்பீடு	-	(1,021,326)
பதிவழிக்கப்பட்ட கடன்கள்	(1,043,480)	(1,735)
அழகிய சரக்கு தள்ளுபடி செய்தல்	(22,350)	-
நிதியியல் செலவுகள்	(110,405)	(90,530)
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மூலம் பெறப்பட்ட நிகர பணப்புழக்கம்	2,740,288	1,580,681
மூலதன நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்பாய்வு		
ஆதனம், பொறி, சாதன கொள்வனவு	(32,337,456)	(32,423,334)
ஆதனம், பொறி, சாதன விற்பனை நடவடிக்கை	-	139,150
குறுகிய கால முதலீடுகளின் இலாபம்	52,085	4,019
முதலீடு நடவடிக்கைகள் மூலம் பெறப்பட்ட நிகர பணப்புழக்கம்	(32,285,371)	(32,280,165)
நிதியியல் நடவடிக்கைகளில் இருந்து பணப்பாய்வு		
பெறப்பட்ட வட்டி - கடன் நிதியம்	743,401	679,287
அரசாங்க மானிய வழங்கீடு - மூலதனம்	36,000,000	21,200,000
பெறப்பட்ட ஏனைய மானியங்கள்	2,956,275	5,976,500
நிதியியல் நடவடிக்கைகள் மூலம் பெறப்பட்ட நிகர பணப்புழக்கம்	39,699,676	27,855,787
பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தலில் மாற்றங்கள்	10,154,593	(2,843,697)
ஆரம்ப பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்	8,771,462	11,615,159
இறுதி பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல் குறிப்பு	18,926,055	8,771,462
குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகளும் மற்றும் பக்கம் 5 தொடங்கி 15 வரையிலான குறிப்புக்களும் இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களுடன் தொடர்புடையது.		
பணப்பாய்வு அறிக்கைக்கான குறிப்பு		
பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்	2014	2013
கையிருப்பு தொகை	ரூபா 40,000	ரூபா 40,000
வங்கி இருப்பு தொகை	11,841,521	8,731,462
குறுகிய கால முதலீடுகள்	7,044,533	-
	18,926,055	8,771,462

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

1. நிறுவன தகவல்கள்

1.1 அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

ஐனாதிபதி செயலகத்தின் நோக்கெல்லையின் கீழ், 1973 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க இலங்கை மன்ற சட்டத்தின் பிரகாரம் நியதிச்சட்ட சபையாக இயங்குகின்றது. இம் மன்றம் கொழும்பு 7, சுதந்திர சதுக்கம், இலக்கம் 100 இல் அமைந்துள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகளும், தொழிற்பாடுகளின் தன்மையும்

இலங்கை மன்றம் பல கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை அதன் பணிபாணைக்கு ஏற்ப நடாத்தி வருகின்றது.

1.3 ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை

ஆண்டின் இறுதியில் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 162 ஆக இருந்தது. (2013 ஆம் ஆண்டில் 162)

1.4 வழங்களுக்கான அதிகாரமளித்தல் திகதி

2014 டிசம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இலங்கை மன்றத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்கள் 2015 பெப்ரவரி மாதம் ----- ஆம் திகதி முகாமைத்துவ சபையின் தீர்மானத்தின் பிரகாரம் வெளியிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டது.

2. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1 தயாரிப்பின் அடிப்படை

நிதிசார் கூற்றுகள் வரலாற்று ரீதியாக செலவு அடிப்படையில் தயார் செய்யப்பட்டு வருகின்றன. இக் கூற்றுகள் இலங்கை ரூபாய்களில் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன.

2.2 கூற்றின் இணக்கம்

இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களின் பிரகாரம் இலங்கை மன்றத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்கள் தயார் செய்யப்பட்டு வருகின்றன.

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2.3 சொத்துக்களும் அவற்றின் மதிப்பீடு அடிப்படையும்

2.3.1 ஆதனம், பொறி மற்றும் இயந்திர சாதனங்கள் செலவு, திரண்ட தேய்மானத்தில் கழிக்கப்பட்ட பின்னர் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. காணி செலவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

ஆதனம், பொறி மற்றும் இயந்திர சாதன கொள்வனவு செலவு அல்லது கட்டுமானங்கள் ஏனைய முக்கியமற்ற செலவுகளுடன் சேர்த்து குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

2.3.2 நேர் கோட்டு முறையினை பயன்படுத்தி ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்களின் தேய்மானம் கணிக்கப்பட்டது, ஏனென்றால் இவற்றின் பயனுள்ள வாழ்வு கால முடிவில் சமமான தவணைகளில் பின்வரும் மதிப்பிடப்பட்ட முறையில் பதிவிறக்கம் செய்வதற்காக ஆகும். செயற்பாட்டில் உள்ள வீதங்கள் பின் வருமாறு.

கட்டிடங்கள்	6.67% ஒரு வருடத்திற்கு
பொறியும், பொறி வகையும்	10% ஒரு வருடத்திற்கு
காரியாலய தளபாடங்கள் மற்றும் சாதனங்கள்	10% ஒரு வருடத்திற்கு
தொழில் நுட்ப சாதனங்கள்	25% ஒரு வருடத்திற்கு
கணனிகள்	20% ஒரு வருடத்திற்கு
மின்சார உபகரணங்கள்	10% ஒரு வருடத்திற்கு
பராமரிப்பு உபகரணங்கள்	10% ஒரு வருடத்திற்கு
சமயலறை உபகரணங்கள்	10% ஒரு வருடத்திற்கு
மோட்டார் வாகனங்கள்	20% ஒரு வருடத்திற்கு
நூலக புத்தகங்கள்	7.5% ஒரு வருடத்திற்கு

ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனம் என்பவற்றின் கீழ் வரும் ஒவ்வொரு குறிப்பிடத்தக்க பொருளிிற்கும் தனியான தேய்மான கட்டணங்கள் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளன. இவை பாவணைக்காக கிடைக்கும் போது தேய்மானம் ஆரம்பிக்கின்றது. உரித்துரிமை காணிகளுக்கு தேய்மானம் வழங்கப்படவில்லை.

2.4 பொருள் விவரப் பட்டியல்

உதிரிப்பாகங்கள், பராமரிப்பு பொருட்கள், சுத்தப்படுத்தும் பொருட்கள் மற்றும் காகிதாகி கையிருப்புகள் என்பன குறைந்த செலவு மற்றும் நிகர பெற்றுக்கொள்ளக் கூடிய மதிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

உணவு மற்றும் குடிபான பொருட்கள் என்பன முதல் உள் முதல் வெளி என்ற அடிப்படையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2.5 வரவுக்குரியவைகள்

வரவுக்குரியவைகள் அவை தேறுவதற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகைகளிலும், கிடைக்காததும் மற்றும் சந்தேகத்திற்குரியதுமான கிடைக்க வேண்டியவைகளுக்கான நிகர ஏற்பாடுகளிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

2.6 பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல்

பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தலானது குறுகிய கால நிலையான வைப்பு முதலீடுகள், வங்கியிருப்பு மற்றும் கையிருப்பை உள்ளடக்கியதாகும்.

2.7 பிற்போடப்பட்ட வருமானம்

2.7.1 பிற்போடப்பட்ட வருமானமானது, பொது திறைசேரியிலிருந்து முதலீட்டு செலவுகளுக்காக பெற்றுக்கொண்ட முதலீட்டு மானியம், முன்னாள் ஊழியர்களின் பாதுகாப்பு பத்திர மதிப்பு, ஏனைய பணமாக பெற்றுக்கொண்ட மானியம் மற்றும் இலங்கை மன்றத்துடன் இணைந்த கல்வி நிகழ்ச்சிகளுக்கா தொண்டர் நிறுவனங்களினால் வழங்கப்பட்ட நிதி என்பவற்றை உள்ளடக்கியதாகும்.

பிற்போடப்பட்ட வருமானம், முதலீட்டு மானிய விடயத்தில் ஒரு முறையான மற்றும் நியாயவாத அடிப்படையில் சொத்துக்களின் பயனுள்ள வாழ்வாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் பிற்போடப்பட்ட வருமானம் நிதயளிக்கப்பட்டு நடத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளின் செலவு அடிப்படையில் வருமானக் கூற்றில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.7.2 பிற்போடப்பட்ட வருமானத்தில் முன்னாள் ஊழியர்களிடமிருந்து சேகரிக்கப்பட வேண்டிய பணத்தொகையும் அடங்கியுள்ளது.

2.8 ஓய்வுதிய பணிக்கொடை

நிதிசார் கூற்றுகளில் ஓய்வுதிய பணிக்கொடைக்கு சமமான ஒரு தொகை ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. அதாவது, கடைசியாக பெறப்பட்ட சம்பளத்தில் அரை மாத சம்பளம் என்ற அடிப்படையில் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் அவர்கள் கடமையாற்றியுள்ள ஒவ்வொரு வருட சேவைக்கும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. இருப்பினும், 1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவு சட்டத்தின் கீழ், ஒரு ஊழியர் ஐந்து வருட தொடர்ச்சியான சேவையின் பின்னரே உரிமம் கோர முடியும்.

2.9 அரசாங்க மானியம்

2.9.1 மீள்வரும் மானியம்

இலங்கை மன்றத்தின் மிக பிரதான வருமானமாக அரசாங்கத்திடமிருந்து பெற்றுக்கொண்ட மீள்வரும் மானியம், நிதிசார் கூற்றுகளில் பிரதிபலிக்கின்றது.

- 2.9.2 முதலீட்டு மானியம்
அரசாங்கத்திடமிருந்து பணமாக பெற்றுக்கொண்ட முதலீட்டு மானியமானது பிற்போடப்பட்ட வருமானமாக காட்டப்பட்டுள்ளது. அத்துடன் இவ்வருமானம் ஒரு முறையான மற்றும் நியயமான அடிப்படையில் சொத்துக்களின் உபயோகமான வாழ்வாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

2.10 ஏனைய வருமானங்கள்

இலங்கை மன்ற வசதிகளை வாடகைக்கு அமர்த்துதல், பாடநெறி, கருத்தரங்கு மற்றும் பட்டறை கட்டணங்கள் என்பன ஏனைய வருமானங்களாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. இது அரசாங்கத்தின் மீள் மானியம் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட கடன்தீர்ப்பு வருமானத்துடன் சேர்த்து காட்டப்பட்டுள்ளது.

2.11 ஒப்பந்தகாரர் ஒருவருக்கு செலுத்தப்பட்ட ஒன்று திரட்டிய முற்பணம்

இலங்கை மன்றத்தில் மூன்று விரிவுரை மண்டபங்களை கட்டுவிப்பதற்காக கட்டிட ஒப்பந்தகாரர் ஒருவருக்கு ஒன்று திரட்டிய முற்பணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

2.12 சட்ட விடயங்கள்

ஊழியர்கள் சம்மந்தப்பட்ட வழக்குகள் மேல் நீதிமன்றத்தில் 2014 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை முடிவுறா நிலைமையில் உள்ளது.

2.13 கடன் நிதியம்

26 வருடங்களுக்கு முன் ஒரு சுழற்சி நிதியமாக ஒரு தனியான நிதியம் உருவாக்கப்பட்டது. இலங்கை மன்ற வசதிகளை வாடகைக்கு அமர்த்துவதன் மூலம் பெறப்படும் மிகை வருமானங்களை இக்கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டு, ஊழியர்களுக்கு இடுக்கண் வேளைகளில் இடுக்கண் கடனாக வழங்கப்படுகின்றது. இக்கடனானது பொது திறைச்சேரி சுற்றறிக்கைகள் அடிப்படையில் வழங்கப்பட்டு மீட்கப்படுகின்றது.

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு - 3

ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனம்

மீள்குறிப்பிடப்பட்டது

(அ) செலவு	அட்டவணை - 1	செலவு	சேர்ப்புகள்	கழித்தல்	மிகுதி
		01.01.2014	ரூபா	ரூபா	அகற்றல்கள்
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
இறையிலி காணி		80,570,063	-	-	80,570,063
கட்டிடங்கள்		99,780,545	13,408,962	-	113,189,506
அலுவலக தளபாடங்கள் மற்றும் சாதனங்கள்		23,001,478	1,946,252	-	24,947,730
தொழில்நுட்ப சாதனங்கள்		17,061,800	-	-	17,061,800
கணணிகள்		15,629,618	1,059,295	-	16,688,913
மின்சார உபகரணங்கள்		14,781,757	977,557	-	15,759,314
பொறி மற்றும் இயந்திரம்		6,680,695	-	-	6,680,695
பராமரிப்பு சாதனங்கள்		1,450,853	83,000	-	1,533,853
மோட்டார் வாகனங்கள்		26,281,688	-	-	26,281,688
சமயலறை சாதனங்கள்		5,372,054	2,194,034	-	7,566,088
நூலக புத்தகங்கள்		3,200,055	135,451	-	3,335,506
மொத்தம்		293,810,606	19,804,551	-	313,615,157

(ஆ) தேய்மானம்	மிகுதி	இக்காலப்பகுதியில்	கழித்தல்	மிகுதி
	01.01.2014	விதிக்கப்பட்டவை	அகற்றல்கள்	31.12.2014
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
இறையிலி காணி	-	-	-	-
கட்டிடங்கள்	60,695,836	4,993,849	-	65,689,686
அலுவலக தளபாடங்கள் மற்றும் சாதனங்கள்	17,292,893	1,208,974	-	18,501,867
தொழில்நுட்ப சாதனங்கள்	7,267,148	3,124,736	-	10,391,883
கணணிகள்	6,257,239	1,801,763	-	8,059,002
மின்சார உபகரணங்கள்	8,407,387	948,848	-	9,356,235
பொறி மற்றும் இயந்திரம்	6,172,276	137,448	-	6,309,725
பராமரிப்பு சாதனங்கள்	1,268,178	28,259	-	1,296,437
மோட்டார் வாகனங்கள்	14,918,063	3,880,000	-	18,798,063
சமயலறை சாதனங்கள்	3,862,073	329,737	-	4,191,811
நூலக புத்தகங்கள்	2,698,959	165,570	-	2,864,530
மொத்தம்	128,840,053	16,619,185	-	145,459,238

(இ) சொத்துக்களின் நிகர புத்தக பெறுமதி	மிகுதி	மிகுதி
	31.12.2014	31.12.2013
	ரூபா	ரூபா
இறையிலி காணி	80,570,063	80,570,063
கட்டிடங்கள்	47,499,821	39,084,709
அலுவலக தளபாடங்கள் மற்றும் சாதனங்கள்	6,445,863	5,708,585
தொழில்நுட்ப சாதனங்கள்	6,669,917	9,794,653
கணணிகள்	8,629,911	9,372,379
மின்சார உபகரணங்கள்	6,403,079	6,374,371
பொறி மற்றும் இயந்திரம்	370,970	508,419
பராமரிப்பு சாதனங்கள்	237,415	182,674
மோட்டார் வாகனங்கள்	7,483,625	11,363,625
சமயலறை சாதனங்கள்	3,374,277	1,509,980
நூலக புத்தகங்கள்	470,977	501,096
நிகர பெறுமதி	168,155,919	164,970,553

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு - 4 முதலீட்டு நடைமுறை முன்னேற்றம்		2014 ரூபா	2013 ரூபா
3 விரிவுரை மண்டபங்கள் கட்டுதல்		13,790,622	-
விடுதி இணைப்பு கழிவறைகள் கட்டுதல்		-	1,077,717
கணக்கீட்டு மென்பொருள் வடிவமைத்தல்		-	180,000
		<u>13,790,622</u>	<u>1,257,717</u>
குறிப்பு - 5			
பொருள் விவரப் பட்டியல்	அட்டவணை - 2		
உதிரிப்பாகங்கள் மற்றும் பராமரிப்பு பொருள்கள்		641,473	562,456
சுத்திகரிப்பு பொருட்கள்		349,242	258,149
காகிதாக்கிகள்		1,084,385	1,091,862
உணவு மற்றும் குடிபான பொருட்கள்		1,094,602	1,048,703
		<u>3,169,702</u>	<u>2,961,170</u>
குறிப்பு - 6			
கிடைக்க வேண்டிய கணக்குகள்			
முற்பணம்	அட்டவணை - 3	7,851,921	297,896
கடன் பட்டவர்கள்	அட்டவணை - 4	25,102,410	24,839,163
ஏனைய கிடைக்க வேண்டியவை	அட்டவணை - 5	373,780	266,755
கிடைக்க வேண்டிய நிலையான வைப்பு வட்டி வைப்புகள்	அட்டவணை - 6	7,552	-
கிடைக்க வேண்டிய நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட வரி	அட்டவணை - 7	653,300	653,300
முன்னாள் ஊழியர்கள் மூலம் செலுத்தப்பட வேண்டியவை	அட்டவணை - 8	1,375,812	1,375,812
		481,822	827,693
		<u>35,846,597</u>	<u>28,260,619</u>
கழிக்க - கிடைக்காததும் மற்றும் சந்தேகத்திற்கு உரியவற்றிற்குமான ஒதுக்கீடு	அட்டவணை - 9	3,721,395	2,083,772
		<u>32,125,202</u>	<u>26,176,847</u>
ஊழியர் இடுக்கன் கடன்கள்	அட்டவணை - 10	17,664,821	16,874,794
முன்னாள் ஊழியர்களினால் செலுத்தப்படாத கடன்கள்		-	321,012
		<u>49,790,023</u>	<u>43,372,653</u>
குறிப்பு - 7			
முற்கொடுப்பனவுகள்	அட்டவணை - 11	62,283	99,082

நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

		2014	2013
		ரூபா	ரூபா
குறிப்பு - 8			
பணம் மற்றும் பணச்சம்பந்தத்தல்			
குறகிய கால முதலீடுகள்	அட்டவணை - 12	7,044,533	-
வங்கி இருப்பு தொகை			
இலங்கை வங்கி க.இல. 2323066 - சேகரிப்புகள்	அட்டவணை - 13	9,624,657	
இலங்கை வங்கி க.இல. 2323056 - கொடுப்பனவுகள்	அட்டவணை - 14	<u>1,929,212</u>	6,961,917
இ.வ க.இல. 2323195 கடன் நிதியம்	அட்டவணை - 15	258,362	-
இ.வ க.இல. 7410263 இலங்கை மன்ற ஒக்ஸ்பேம் திட்டம்	அட்டவணை - 16	(0)	650,095
இ.வ க.இல. 74042541 இலங்கை மன்ற ப்லிக்ட் திட்டம்	அட்டவணை - 17	29,290	1,119,450
கையிருப்பு		40,000	40,000
		<u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>

குறிப்பு - 9			
யிற்போடப்பட்ட வருமானம்			
முதலீட்டு மானியம்	அட்டவணை - 18	86,311,506	62,563,610
ஐரோப்பிய ஒன்றிய / எப்.ஆர்.சீ திட்ட மானியம்	அட்டவணை - 19	2,205,828	-
ஐ.நா. மக்கள் நிதிய திட்ட மானியம்	அட்டவணை - 20	1,738,545	2,778,000
ஐ.நா. அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி திட்ட மானியம்		-	2,330,982
பாதுகாப்பு பத்திரங்கள்		-	339,120
சேகரிக்க கூடிய மானியங்கள்		289,196	289,196
		<u>90,545,076</u>	<u>68,300,907</u>

குறிப்பு - 10			
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு	அட்டவணை - 21	<u>20,743,983</u>	<u>20,366,867</u>

குறிப்பு - 11			
கணக்கு செலுத்தப்பட வேண்டியவை			
செலுத்த வேண்டிய ஒப்பந்த முடிவு இழப்பீடு	அட்டவணை - 22	1,131,885	1,131,885
செலுத்தப்பட்ட கருத்தரங்கு முற்பணம்	அட்டவணை - 23	1,376,416	2,193,328
பலவித கடன் கொடுத்தவர்கள்	அட்டவணை - 24	4,605,693	897,387
வைத்திருத்தல் பணம்	அட்டவணை - 25	1,943,982	392,188
செலுத்த வேண்டிய ஊழியர் சேவை கட்டணங்கள்		5,904,598	4,167,894
நடைமுறை ஆண்டு பணிக்கொடை ஒதுக்கீட்டு பகுதி	அட்டவணை - 26	11,759,675	9,256,835
செலுத்த வேண்டிய வரி - VAT		1,577,541	652,552
செலுத்த வேண்டிய வரி - NBT		300,579	468,417
செலுத்த வேண்டிய வரி - PAYE		423,158	-
செலுத்த வேண்டிய முத்திரை தீர்வை		23,500	11,075
		<u>29,047,027</u>	<u>19,171,561</u>

குறிப்பு - 12			
திரண்ட செலவுகள்	அட்டவணை - 27	<u>8,156,441</u>	<u>15,949,568</u>

நிதிசார் சுற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

	2014	2013
குறிப்பு - 13		
நிரலட நிதியம்	ரூபா	ரூபா
ஆண்டின் ஆரம்ப மிகுதி	80,439,308	74,541,912
ஆண்டின் மொத்தம் / (பற்றாக்குறை)	<u>7,014,943</u>	<u>5,897,296</u>
	87,454,251	80,439,308
ஏகாசிய மாண்புமிகு		
ஆண்டுவழியில் மிகுதி	<u>87,454,251</u>	<u>80,439,308</u>
குறிப்பு - 14		
உடன் நிதியம்		
ஆண்டின் ஆரம்ப மிகுதி	17,204,425	16,525,139
ஆண்டின் மொத்தம் / (பற்றாக்குறை)	<u>அட்டவணை - 23</u> 743,401	<u>679,287</u>
ஆண்டுவழியில் மிகுதி	<u>17,947,826</u>	<u>17,204,426</u>
குறிப்பு - 15		
ஏகாசிய வகுப்புகளின் உடனடி செலவு மற்றும் வசதிகளை வாடகைக்கு அமர்த்தல்	111,065,539	103,778,249
வாடகைக்கு எட்டப்படும்	88,935,142	67,866,348
உடனடி செலவு ஒதுக்கீடுகளை உள்ளடக்கிய	12,252,103	10,622,851
பிரேமியம் திட்ட மானியங்கள்	-	5,150,458
இதர அபிவிருத்தி நிதிக்கான திட்ட மானியம்	-	3,030,049
புதிதாய் திட்ட மானியம்	1,039,455	22,000
இதர மக்கள் நிதிய திட்ட மானியம்	750,447	-
இருநாள் மொத்தம் / எம்.ஆர்.சி திட்ட மானியம்	30,000	-
அடிக்கணக்கான	<u>அட்டவணை - 29</u> 2,335,951	<u>2,123,869</u>
பாடு நிதி வகுப்புகள்	<u>216,408,637</u>	<u>199,908,836</u>
குறிப்பு - 16		
நிதிசார் சுற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்		
தனிப்பட்ட வேலைகள்	40,484,291	37,764,259
உடனடி மற்றும் கூலி	9,431,929	8,324,826
கட்டிட வேலைகள்	1,866,388	1,664,365
கட்டிட வேலைகளை நிதிய பங்களிப்பு	600,000	600,000
உதவித்தொகை	15,216,248	11,890,447
வாங்குகை செலவு உதவித்தொகை	7,178,968	5,844,132
சிறப்பு உதவித்தொகை	78,542	193,194
பரிசீலனை உதவித்தொகை	2,134,519	1,680,282
நிதிசார் மற்றும் ஆலோசனைகளுக்கான உதவித்தொகை	975,550	-
இலாபக்கால உதவித்தொகை	8,920,131	8,481,680
கட்டிட வேலை	726,778	386,528
கட்டிட வேலை உதவித்தொகை	3,672,360	3,343,039
வருமானம் மற்றும் வருத்தம் வீடுவாசலுக்கான	1,489,660	954,123
நகராட்சி வேலைகள்	150,137	571,526
கட்டிட வேலை நலம்	674,280	168,015
கட்டிட வேலை	725,412	725,203
கட்டிட வேலை	3,668,324	4,263,091
பணிக்கொடை	343,886	359,667
என்பினால் உதவித்தொகை	<u>98,357,403</u>	<u>87,214,977</u>
குறிப்பு - 17		
தேவைப்பொருள்கள் மற்றும் பாவிக்கப்பட்ட நுகர் பொருள்கள்	ரூபா	ரூபா
சமையலறை நுகர் பொருள்கள்	1,017,420	835,857
எரி வாயு	727,121	794,447
செய்தி பத்திரிகைகள் மற்றும் பல்வகை செய்திகள்	282,920	321,537
அருவக நுகர் பொருள்கள்	430,696	290,303
சரணங்கள் மற்றும் வசதிகளை வாடகைக்கு அமர்த்தல்	3,396,296	5,507,702
வாகனங்களுக்கான எரிபொருள்	3,121,059	2,651,424
	<u>8,975,512</u>	<u>10,401,270</u>
குறிப்பு - 18		
புதிதாய்		
புதிதாய்	3,445,793	1,909,959
உடனடி புதிதாய்	194,207	331,765
புதிதாய் புதிதாய்	1,697,123	1,662,329
நிதிசார் புதிதாய்	2,119,662	896,363
புதிதாய் நுகர் பொருள்கள்	2,407,823	3,628,417
தொடர்ச்சி மற்றும் சரணங்கள் புதிதாய்	2,790,699	2,057,070
மேலதர வாகனங்களின் திருத்த வேலைகள்	<u>12,655,308</u>	<u>10,517,902</u>
குறிப்பு - 19		
ஒப்பந்த வேலைகள்	4,421,912	5,327,262
கட்டிட வேலை	17,127,416	15,409,372
மிகை	1,092,291	1,225,609
நீர்	3,221,674	1,721,588
தொலைபேசி, தொலை நகல் மற்றும் இணைய செலவு	<u>25,863,293</u>	<u>23,683,831</u>
குறிப்பு - 20		
பரிசீலனை மற்றும் கல்வி	17,035,172	12,913,855
வாங்குகைகளை குறைப்பதற்கான செலவுகளுக்கான	-	6,707,668
புதிதாய் நிதிசார் செலவுகள்	750,447	-
இருநாள் மொத்தம் / எம்.ஆர்.சி திட்ட செலவுகள்	-	5,121,168
பிரேமிய திட்ட செலவுகள்	544,521	3,030,049
இதர மக்கள் நிதிய திட்ட செலவுகள்	1,039,455	22,000
இதர மக்கள் நிதிய திட்ட செலவுகள்	1,238,674	2,639,756
கொடுப்புகள் (COINS) திட்ட செலவுகள்	8,318,029	901,463
அடிக்கணக்கான	<u>அட்டவணை - 30</u> 509,043	<u>378,000</u>
செலுத்த வேண்டிய பத்திரிகைகள்	<u>29,435,340</u>	<u>31,713,959</u>

நிதிசார் சுற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

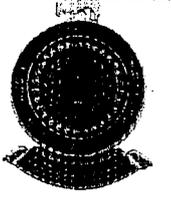
குறிப்பு - 21	2014	2013
ஏனைய நடைமுறை செலவுகள்	ரூபா	ரூபா
உணவளிப்பு செலவுகள்	37,647,304	35,567,048
மேலாண்மை குழு அங்கத்துவர்களுக்கான மதிப்பீதியம்	652,000	917,000
விளம்பரங்கள் மற்றும் செய்தி அறிவிப்புகள்	2,807,861	3,216,958
போக்குவரத்து	140,873	95,577
அஞ்சல் கட்டணம்	233,422	242,405
அலுவலக அச்சுப்பதிப்பு மற்றும் காகிதாசிகள்	4,853,436	4,518,712
கணணி மென்பொருள்	465,600	9,600
தேசிய வியாபார சிறந்த விருது போட்டி செலவுகள்	22,025	12,500
பொதுத்துறை தலைமைத்துவ விருது செலவுகள்	50,000	-
சட்ட கட்டணங்கள்	701,500	83,400
கணக்காய்வு கட்டணங்கள்	160,000	200,000
நிபுணத்துவ கட்டணங்கள்	506,395	153,941
பொருளாதார சேவை கட்டணங்கள்	-	337,307
முத்திரை தீர்வை	43,575	45,525
அறவிட முடியா கடன்	2,681,103	1,932,339
கண்காட்சி செலவுகள் - தெயட்ட கிருல	1,535,354	930,722
பொதுச் செலவுகள்	826,227	93,956
பழுதடைந்த சரக்கு பதிவுப்படி	22,350	-
	<u>53,349,025</u>	<u>48,356,989</u>
குறிப்பு - 22		
வட்டி வருமானம்		
நிலையான வட்டி வருமானம்	52,085	4,019
ஏழு நாள் அழைப்பு வைப்பு வட்டி	-	-
	<u>52,085</u>	<u>4,019</u>
குறிப்பு - 23		
நிதிச் செலவுகள்		
வங்கி கட்டணங்கள்	110,405	90,530
பற்று வரி	-	-
	<u>110,405</u>	<u>90,530</u>
குறிப்பு - 24		
நிலையான சொத்து அகற்றல் மூலமான வருமானம்		
அகற்றல் விற்பனை வருமானம்	-	139,150
கழிக்க - அகற்றிய சொத்துக்களின் பெறுமதி	-	-
தேறிய தேய்மானம்	-	-
	<u>-</u>	<u>139,150</u>
குறிப்பு - 25		
ஒப்பந்த முடிவிற்கான இழப்பீடு		
நடுதீர்ப்பு விருது		4,059,063
வட்டி		282,182
நடுவர் தீர்ப்புக்கான செலவுகள்		100,000
	<u>-</u>	<u>4,441,244</u>



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

ஜேபி/இ/எஸ்எல்எப்1/எப்ஏ/14/92

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2015 ஆகஸ்ட் 24

தலைவர்,

இலங்கை மன்றம்

இலங்கை மன்றத்தின் 2014 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதியின் அறிக்கை.

இலங்கை மன்றத்தின் 2014 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதிநிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச்செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏண்டை விளக்கத் தகவல்களின் பொழிப்புகளையும் உள்ளடக்கிய 2014 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 (1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1973 இன் 31 ஆம் இலக்க இலங்கை மன்ற அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(3) ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் மன்றத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டும் என நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புகளும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று மன்றத்தின் தலைவருக்கு 2015 மே 15 ஆந் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்கத் தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ISSAI 1000-1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் மன்றத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்ளின்றாரேயன்றி மன்றத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஓட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரசட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டேன் என நான் நம்புகிறேன்.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம்

நிதிக்கூற்றுக்களானவை இலங்கை மன்றத்தின் 2014 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமம்

இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியம இவக்கம் 07 இன் படி முழுமையாகப் பெறுமானத் தேய்விடப்பட்டு முடிவடைந்திருந்த போதிலும் தற்போது பயன்படுத்தப்படுகின்ற ரூபா 12,426,541 கிரயமான ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்களின் நியாயப் பெறுமதி காண்பிக்கப்படாமையால் நிலையான சொத்துக்கள் மீள் கணிப்பீடு செய்யப்பட்டு கணக்கீடு செய்வதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்காமை

பின்வரும் சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள்
 என்பவற்றுக்கான தொடர்பு

இணங்காமை

(அ) இலங்கை சனநாயக சோலிசக் குடியரசின் நிதிப்பிரமாணக் கோவை

(i) நிதிப்பிரமாணம் 371(2)(இ)

முற்பணம் வழங்கப்பட்ட செயற்பாடு நிறைவு பெற்றதும் உடனடியாகத் தீர்க்கப்பட வேண்டிய போதிலும் வாகன பழுதுபார்த்தல் செலவினங்கள் மற்றும் தேசத்திற்கு மகுடம்



கண்காட்சிக்கு சமூகமளித்தமைக்கு செலுத்தப்பட்ட செலவினம் என்பவற்றிற்காக ஒரு உத்தியோகத்தருக்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 433,150 கூட்டுத்தொகையான 06 முற்பணங்களைத் தீர்க்கும் போது 01 மாதம் முதல் 09 மாதங்கள் வரையிலான தாமதம் ஏற்பட்டிருந்தது.

(ii) நிதிப்பிரமாணம் 757(ஆ)

மீளாய்வாண்டிற்காக முறையான பொருள் மெய்மையாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(iii) நிதிப்பிரமாணம் 1645(இ)

ஓட்டக் குறிப்புக்களில் வாகனம் பிரயாணஞ் செய்த இடங்கள் மற்றும் பிரயாணம் செய்த உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான விபரங்கள் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பிஎ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 8.3.9 ஆம் பிரிவு

நிறுவகத்திற்குச் சொந்தமான வளங்கள் வரிசை அமைச்சிற்கோ அல்லது ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கோ வழங்கப்பட கூடாத போதிலும் இலங்கை மன்றத்தின் உத்தியோகத்தரொருவர் சனாதிபதி செயலகத்திற்கு விடுவிக்கப்பட்டு 2014 ஒக்டோபர் முதல் திசம்பர் வரையான காலப்பகுதிக்காக சம்பளமாக ரூபா 143,446 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(இ) 2008 திசம்பர் 31 ஆம் திகதிய 30/2008 இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை

சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக 30 உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கக்கூடிய ஆகக் கூடிய கடன் எல்லையினை விஞ்சி இடர் கடன் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி பெறுபேறுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி 2014 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான மன்றத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் நிதி விளைவுகள் ரூபா 8,055,235 மிகையாக இருந்ததுடன் அதற்கு நேரொத்த முன்னைய ஆண்டின் மிகை ரூபா 5,897,396 ஆக இருந்தது. அதன் படி முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது நிதி விளைவுகளில் ரூபா 2,157,839 தொகையான அதிகரிப்பு ஏற்பட்டிருந்தது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

இலங்கை மன்ற அதிகாரச்சட்டத்தின் 05 ஆம் பிரிவில் காண்பிக்கப்பட்ட மன்றத்தின் நோக்கம் மற்றும் இலக்குகளான சனநாயக வாழ்க்கை முறை தொடர்பான புரிந்துணர்வு மற்றும் நம்பிக்கையினை கட்டியெழுப்பதல் மற்றும் மனித உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல், அந்த விடயங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் வகையில் இனம், பால் தன்மை, மொழி, மாதம், நிறம் அல்லது நம்பிக்கைப் பெறுமதிகளை கருத்தில் கொள்ளாது ஆணைவரதும் மனித உரிமைகள் மற்றும் அடிப்படை சுதந்திரம் பின்பற்றப்படுவதற்காக தேசிய ரீதியில் புரிந்துணர்வு மற்றும் ஒத்துழைப்பையும் அது தொடர்பாக சர்வதேச கௌரவத்தையும் கட்டியெழுப்பதல், அவற்றை அபிவிருத்தி செய்தல் ஊடாக பொதுமக்களுக்கு சகல விடயங்களின் அறிவு மற்றும் சமூக முன்னேற்றம் தொடர்பான கல்வி மற்றும் அறிவை வழங்குவதற்கும் அவர்களிடையே அந்த அறிவினை பரவலாக்குவதற்கு தைரியமளித்தல் மற்றும் அவற்றைக் கட்டியெழுப்பதல் என்பவற்றை நிறைவேற்றுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மைகள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- (அ) சேவையிலிருந்து அகற்றப்பட்ட 8 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 197,833 தொகை அந்த உத்தியோகத்தர்களை சேவையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கு முன்னர் அறவிடுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.



- (ஆ) நிறுவனத்தில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவையாற்றிய பணிப்பாளரிடமிருந்து அறவிட வேண்டிய ரூபா 283,989 தொகை 2006 ஆம் ஆண்டு முதல் அறவிடுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) இடர் அபாயங்களைக் குறைப்பதற்காக புத்தகமொன்றை அச்சிடுவதற்கு தனியார் நிறுவனமொன்றிற்கு 2013 ஏப்ரல் மாதத்தின் போது ரூபா 107,496 தொகையான முற்பணம் செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் 2015 ஏப்ரல் 30 வரையிலும் அச்செயற்பாடு நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.3 முறையற்ற கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

மன்றத்தால் நடாத்தப்படுகின்ற பயிற்சி மற்றும் ஏனைய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் பங்குபற்றாத 51 நபர்களுக்கு நிதி அறவீதன்றி முறையற்ற வகையில் விடுதியில் அறைகள் வழங்கப்பட்டிருந்தன.

4.4 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) 2014 திசம்பர் 11 ஆந் திகதி முதல் 2015 சனவரி 09 ஆந் திகதி வரையான 30 நாட்கள் விடுதியில் தங்கியிருந்த விடுதியாளரொருவரிடம் மற்றும் 2014 திசம்பர் 14 ஆந் திகதி முதல் 2015 சனவரி 06 ஆந் திகதி வரை விடுதியில் 23 நாட்கள் தங்கியிருந்த சில விடுதியாளர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய ரூபா 255,898 தொகை 2015 யூன் 30 ஆந் திகதி வரையிலும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 14 சந்தர்ப்பங்களில் விரிவுரை மண்டப கட்டணம் அறவிடப்படாமல் முறையற்ற வகையில் தனியார் மற்றும் பொதுத்துறை நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்தன.

(இ) மீளாய்வாண்டில் ரூபா 1,043,480 தொகையான கடன்பட்டோர் அறவிடமுடியாக் கடனாக பதிவிறக்கப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் காணப்பட்ட இரண்டு வருடங்களாவது பழமையாகாத இரண்டு நபர்களிடமிருந்தும் 08 நிறுவனங்களிலிருந்தும் அறவிட வேண்டிய ரூபா 840,610 தொகையான கடன் தொகையினை பதிவழித்தமை சர்ச்சைக்குரிய விடயமாக இருந்தது.

4.5 வெளிப்படையான மோசடிகள்

வாகனத்தில் பயணம் செய்த உத்தியோகத்தர் தொடர்பான விபரங்களின்றி 2014 செப்டெம்பர் 10 ஆந் திகதி 312 கி.மீ. பேராதனை பல்கலைக்கழகத்திற்கு பிரயாணம் செய்து திரும்ப வந்திருந்ததுடன் உரிய கடமைகள் தொடர்பான விபரங்கள் எதுவும் குறிப்பிடப்படாமல் அலுவலக கடமையாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இலங்கை மன்றத்தினால் அத்திகதியில் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்தில் நிகழ்ச்சித் திட்டமொன்று நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.6 ஏனைய அரசாங்க நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட நிறுவகத்தின் வளங்கள்

மன்றத்தின் ஒரு பகுதியாகச் செயற்பட்ட இலங்கை தொலைக்காட்சி பயிற்சி நிறுவகம் 2010 நவம்பர் 22 ஆம் திகதிய 1681/3 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி மூலம் ஊடகங்கள் மற்றும் தகவல் அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டிருந்ததுடன் 2011 நவம்பர் மாதத்தில் அந்நிறுவகத்தின் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் தவிர ஏனைய சகல சொத்துக்களும் அமைச்சிற்குக் கையளிக்கப்பட்டிருந்தது.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டின் போது டிப்ளோமாவும் 47 சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகளும் நடாத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அதில் 13 செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்படாத பாடநெறிகளாகும். செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் காலரீதியாக திருத்தப்படாமையின் காரணமாக இப்பாடநெறிகளை நடாத்துவதிலுள்ள செயல்முன்னேற்றத்தை பரிசீலனை செய்ய முடியாதிருந்தது.

(ஆ) செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் படி மீளாய்வாண்டின் போது நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்ட கட்டிலன் தொடர்பான உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி (HND in Optometry) மற்றும் கலை மற்றும் திரைப்பட கல்லூரி (Digital and Film Academy) பிரிவின் மூலம் நடாத்துவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்ட டிப்ளோமாவும் 26 சான்றிதழ் பத்திர பாடநெறிகளும் உள்ளடங்கலாக 27 பாடநெறிகள் நடாத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.2 தீர்க்கப்படாத கணக்காய்வுப் பந்திகள்

இலங்கை மன்றத்திற்கும் தனியார் கம்பனியொன்றுக்குமிடையே ஏற்பட்ட வழக்கு தீர்ப்பின் படி தீர்ப்பு வழங்கப்பட்ட 2013 திசெம்பர் 07 ஆம் திகதியிலிருந்து 35 நாட்களுக்குள் இலங்கை மன்றத்தால் உரிய கம்பனிக்கு ரூபா 1,159,525 தொகை செலுத்த வேண்டியிருந்த போதிலும் அது கணக்காய்வுத் திகதியான 2015 ஏப்ரல் 06 வரை செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. தீர்ப்பின்படி, அக்கம்பனியுடன் செய்யப்பட்டிருந்த முதலாவது உடன்படிக்கையின் 60(7) ஆவது பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் படி, மன்றத்திற்கு தாமதத்திற்கான வட்டி செலுத்தப்பட வேண்டியேற்பட்டிருந்தமை கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டது.

6. முறைமைகளும், கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின்போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான குறைபாடுகள் அவ்வப்போது மன்றத்தின் தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டிருந்ததுடன், பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் தேவைப்படுகின்றது.

- (அ) கொள்வனவுகள்
- (ஆ) கடன்பட்டோர்
- (இ) ஆளணி நிருவாகம்
- (ஈ) விடுதிக் கட்டுப்பாடு
- (உ) வாகனக் கட்டுப்பாடு

ஒப்பம்:- டபிள்யூ.பி.சீ.விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

	விசாரணை	பதில்
2.2	நிதி கூற்றுக்கள் தொடர்பாக கருத்துக்களைத் தெரிவித்தல்	
2.2.1	இலங்கை அரச துறை கணக்கியல் தர நியமங்கள்	
(அ)	இலங்கை அரச துறை கணக்கியல் தர நியம இலக்கம் 07 இன் பிரகாரம் முழுமையாக தேய்மானம் செய்யப்பட்டு முடிக்கப்பட்டுள்ள போதிலும் தற்போது பயன்படுத்தப்படும் செலவினம் 12,426,541 ரூபாவாகிய ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனம் ஆகியவற்றுக்கான நியாயமான பெறுமதி காட்டப்படாதமையினால் நிலையான சொத்துக்களை மறுமுறை மதிப்பீடு செய்து கணக்கிலிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	இச்சொத்துக்களை மறுமுறை மதிப்பீடு செய்வதன் தேவை தொடர்பாக முன்னாள் கட்டுப்பாட்டுச் சபை விழிப்பூட்டப்பட்டிருந்தாலும் 2015 சனவரி தொடக்கம் அக்கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் காலப்பகுதி முடிவுற்றமையினாலும் புதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபை அக்டோபர் மாதம் வரை நியமிக்கப்படாதமையினாலும் இவ்விடயத்தினை நடைமுறைப்படுத்த முடியவில்லை. எதிர்காலத்தில் இது தொடர்பாக தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
2.3	சட்ட திட்டங்கள், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுக்கு ஏற்படையதாக அமையாதமை	
(அ)	சட்டதிட்டங்கள் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு ஏற்படையதாக அமையாதமை இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாண கோவை	

<p>(i)</p> <p>(ii)</p> <p>(iii)</p>	<p>நி.பி. 371(இ)</p> <p>முற்பணம் வழங்கப்பட்ட பணி பூர்த்தி செய்யப்பட்ட உடனடுத்து செலுத்தி தீர்க்கப்பட வேண்டியிருப்பினும் வாகன திருத்தச் செலவுகள் மற்றும் தேசத்திற்கு மகுடம் கண்காட்சியில் பங்கேற்றமைக்கான செலவுகள் என்பவற்றைச் செலுத்துவதற்காக ஒரு உத்தியோகத்தருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள மொத்தத் தொகை 433,150 ரூபாவிலான 06 முற்பணங்களை செலுத்தித் தீர்க்கும்போது 01 மாதமும் 28 நாட்களும் தொடக்கம் 09 மாதங்கள் வரை கால தாமதம் காணப்பட்டது.</p> <p>நி.பி.757(ஆ)</p> <p>மீளாய்வு செய்யப்பட்ட வருடம் சார்பாக பொருள் கணிப்பீடு செய்யப்பட்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p> <p>நி.பி. 1646</p> <p>07 வாகனங்களுக்காக லொக் குறிப்புகள் உரிய முறையில் பேணப்பட்டிருக்கவில்லை</p>	<p>தேசத்திற்கு மகுடம் கண்காட்சிக்கு உரியதாக மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவுகளுக்காக பெற்றுத்தரப்பட்ட முற்பணம் உரிய பணி பூர்த்தி செய்யப்பட்ட உடனடுத்து செலுத்தி தீர்க்கப்பட்டுள்ளது. கண்காட்சி கூடத்திற்கும் வீட்டுக்கும் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலுத்தல்கள் தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டிய இறுதி பற்றுச் சீட்டு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டு நிதிப் பிரிவுக்கு வழங்குவதில் ஏற்பட்ட தாமத்திற்கான காரணம் மேற்படி சேவைகளை வழங்கிய நிறுவனங்கள் மற்றும் ஆட்கள் என்போர் ஏற்படுத்திய தாமதமே என்பதாகும்.</p> <p>இது தற்போது சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. எதிர்காலத்தில் தாங்கள் குறித்துரைத்ததன் பிரகாரம் பொருள் கணிப்பீட்டினை மேற்கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.</p> <p>இதுவரையில் காணப்பட்ட தாமதங்களை சீர் செய்து பூர்த்தி செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.</p>
-------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>(ஆ)</p>	<p>2003 யூன் 02 ஆம் திகதி மற்றும் PED/12 ஆம் இலக்க பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கையின் 8.3.9 ஆம் பிரிவு</p> <p>நிறுவனத்திற்குரிய பெளதீக வளங்கள் மற்றும் மனித வளங்கள் என்பவற்றை மத்திய அரசாங்க அமைச்சிற்கு அல்லது பிற அரச நிறுவனங்களுக்கு விடுவிக்கப்படலாகாதாகவிருந்தாலும் இலங்கை மன்றத்தைச் சேர்ந்ததோர் உத்தியோகத்தர் சனாதிபதி செயலகத்திற்கு விடுவிக்கப்பட்டு 2014 அக்டோபர் தொடக்கம் டிசெம்பர் மாதம் வரை 143,446 ரூபா சம்பளம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.</p>	<p>சம்பளம், மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள் என்பவற்றுடன் உரிய காலப்பகுதியில் சனாதிபதி செயலகத்தின் பணியின் பொருட்டு விடுவிக்குமாறு அறிவித்து சனாதிபதி செயலகத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற எழுத்து மூலமான கடிதத்தின் பிரகாரம் அவர் விடுவிக்கப்பட்டுள்ளார்.</p>
<p>(இ)</p>	<p>2008 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதிய 30/2008 ஆம் இலக்க பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கு முரணாக 30 உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்கக்கூடிய உச்சமட்ட கடன் எல்லையை விஞ்சி இடர் உதவிக்கடன் வழங்கப்பட்டிருந்தது.</p>	<p>இது நிறுவனத்தின் ஆரம்பத்திலேயே மேலதிக வருமானங்களின் மூலம் ஊழியர்களுக்கு கடன் வழங்குவதற்காக ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஒரு நிதியமாகும்.</p> <p>அதற்காக திறைசேரியின் நிதியங்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்படவில்லை.</p> <p>ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்படும் கடன் தொகைகளிலிருந்து அறிவிட்டுக்கொள்ளப்படும் வட்டி வருமானமானது ஏக வருமான வழியென்பதோடு அது மீண்டும் நிதியத்துடன் சேர்வதன் மூலம் நிதியமானது தானாகவே பலமடைகின்றது. (Revolving Fund)</p>

		<p>உரிய விசேட அவதானிப்பினைக் குறித்துக்கொள்வதோடு அதன் பொருட்டுத் தேவையான அனுமதிக்காக முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்திற்கு ஆற்றுப்படுத்துவதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.</p>
3. 3.1	<p>நிதியியல் மீளாய்வு நிதியியல் பெறுபேறுகள்</p> <p>சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களின் பிரகாரம் 2014 டிசெம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிதிச் சொத்து 8,055,235 ரூபாவிலான மிகையாக அமைந்ததோடு அதற்கு நேரொத்ததாக கடந்த வருடத்தின் மிகையானது 5,897,396 ரூபாவாக அமைந்திருந்தது. அதன்படி கடந்த வருடத்துக்கு ஒப்பீடாக மீளாய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வருடத்தில் நிதிச் சொத்தில் 2,157,839 ரூபாவிலான வளர்ச்சி ஏற்பட்டிருந்தது.</p>	<p>குறித்துக்கொண்டுள்ளேன்.</p>
4. 4.1	<p>தொழிற்பாட்டு மீளாய்வு செயலாற்றுகை</p> <p>இலங்கை மன்றச் சட்டத்தின் 05 ஆம் பிரிவில் காட்டப்பட்டுள்ள மன்றத்தின் நோக்கங்களும் குறிக்கோள்களும் ஆகிய சனநாயக வாழ்வாதார முறை தொடர்பாக புரிதலையும் நம்பிக்கையையும் கட்டியெழுப்புதல் மற்றும் மனித</p>	<p>மன்றத்தின் நோக்கங்களையும் குறிக்கோள்களையும் நிறைவேற்றிக்கொள்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு முன்னுரிமையளித்து நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததோடு</p>

	<p>உரிமைகளைப் பாதுகாத்தல், பால், மொழி, மதம், நிறம் அல்லது மத நம்பிக்கை என்பவற்றைப் பொருட்படுத்தாது சகல மக்கள் தொடர்பாகவும் மனித உரிமைகளையும் சகல வகையிலுமான அடிப்படை சுதந்திரங்களையும் பின்பற்றுவதில் சர்வதேச புரிந்துணர்வு மற்றும் ஒத்துழைப்பு என்பனவும் அது தொடர்பான உலக நன்மதிப்பினையும் கட்டியெழுப்புதல், அவற்றை முன்னேற்றுவதற்காக பொது மக்களுக்கு சகல அறிவினையும், விடயங்கள் மற்றும் சமூக முன்னேற்றம் பற்றிய கல்வியினையும் அறிவினையும் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கும் அவர்களுக்கு மத்தியில் அவ்வறிவினை பரப்புவதற்கும் தைரியமளித்தல் மற்றும் அவற்றை கட்டியெழுப்புவதை நிறைவேற்றுவதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>நிறுவனத்தின் நிதி பலத்தினை மேம்படுத்திக்கொள்வதற்காக இதற்கு மேலதிகமான துறைகளிலும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை முன்னெடுத்து மீண்டெழும் செலவினங்களுக்குத் தேவையான நிதி திரட்டிக்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.</p>
<p>4.2 (அ)</p>	<p>முகாமைத்துவ வினைத்திறன் இன்மை பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.</p> <p>சேவையிலிருந்து விலகிச் சென்றுள்ள 08 உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து அறிவிட்டுக்கொள்ளப்பட வேண்டிய 197,833 ரூபா தொகையை சேவையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கு முன்னர் அறிவிட்டுக்கொள்வதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>நிறுவனத்திலிருந்து விலகிச் செல்கின்ற ஊழியர்களிடமிருந்து அறிவிட்டுக்கொள்ளப்பட வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகளை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கானதொரு முறையான வேலைத்திட்டம் நிறுவனத்தில் நடைமுறையில் இருக்கின்ற போதிலும்</p>

		<p>ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியாற்றிய ஒருசில ஊழியர்கள் அறிவித்தலின்றி விலகிச் சென்றதன் காரணமாக நிறுவனத்திற்கு அறவிடப்பட வேண்டிய சில நிலுவைகள் காணப்படுகின்ற அதேவேளை அந்த நிலுவைகளை அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.</p>
(ஆ)	<p>நிறுவனத்தில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியாற்றிய பணிப்பாளர் ஒருவரிடமிருந்து அறவிடப்பட வேண்டிய 283,989 ரூபாவிலான தொகையை 2006 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் அறவிட்டுக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதன் பொருட்டு சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு ஆற்றப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.</p>
(இ)	<p>இடர் ஆபத்து நிலைமைகளைக் குறைப்பதன் பொருட்டு நூலொன்றை அச்சிடுவதற்காக தனியார் நிறுவனமொன்றுக்கு 2013 ஏப்ரல் மாதம் 107,496 ரூபாவிலான முற்பணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளபோதிலும் 2015 ஏப்ரல் 06 ஆம் திகதி வரையிலும் அப்பணி நிறைவேற்றிக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>குறித்த நூலின் ஒப்பு நோக்குதலுக்காக அது வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு அதனை அச்சிடுவதற்காக அனுமதியளிக்கப்பட்டதன் பின்னர் குறித்த நூலினை அச்சிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.</p>

		<p>நிகழ்ச்சிகளுக்காக முன்கூட்டிய செலுத்தல்களை மேற்கொள்வதில்லை. அந்த அரசு நிறுவனங்களுடன் காணப்படுகின்ற ஒத்துழைப்பு, புரிதல் என்பவற்றின் அடிப்படையில் இது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. எவ்வாறாயினும், அதற்கான இன்வொயிஸ் வசதிகள் வழங்கப்பட்டதன் பின்னர் ரூபவாஹினி கூட்டுத்தாபனத்திற்கு ஆற்றுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. பின்னர் அதற்கான சில நினைவூட்டல்கள் அனுப்பப்பட்டுள்ளபோதிலும் இது வரை எதுவித செலுத்தலும் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.</p>
(ஆ)	<p>14 சந்தர்ப்பங்களில் விரிவுரை அறையானது கட்டணம் அறவிடப்படாது முறைசாரற்ற வகையில் தனியார் மற்றும் அரசு துறை நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.</p>	<p>அவ்வாறு வழங்கப்படவில்லை.</p>
(இ)	<p>மீளாய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்ட வருடத்தில் 1,043,480 ரூபாவிலான கடன் அறவிட முடியாக்கடனாக பதிவழிக்கப்பட்டிருந்ததோடு அவற்றுக்கு மத்தியில் காணப்பட்ட இரண்டு வருடங்கள்கூட பழமைபெறாத, இரண்டு நபர்களும், 08 நிறுவனங்களும் செலுத்தப்பட வேண்டியிருந்த 840,610 ரூபாவிலான கடன் தொகை பதிவழிக்கப்பட்டுள்ளமையானது சர்ச்சையை ஏற்படுத்தும் விடயமாக அமைந்திருந்தது.</p>	<p>இப்பதிவழித்தலானது கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அங்கீகாரத்தின் பேரில் கிடைக்கப்பெற்ற வகைகள் தொடர்பாக மட்டுமே மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.</p>

<p>4.5</p>	<p>புலப்படும் முறைகேடுகள்</p> <p>வாகனத்தில் பயணித்த உத்தியோகத்தர்கள் பற்றிய விபரங்கள் இன்றி 2014 செப்டெம்பர் 10 ஆம் திகதி 312 கி.மீ. பேராதனை பல்கலைக்கழகம் வரை ஓட்டி மீண்டும் திரும்பி வருகை தந்திருந்ததோடு கடமை பற்றிய எதுவித விபரங்களையும் குறிப்பிடாமல் அலுவலக கடமைகள் என தெரிவிக்கப்பட்டிருந்ததோடு அன்றைய தினம் இலங்கை மன்றமானது பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தில் எதுவித நிகழ்ச்சித்திட்டதையும் நடாத்தியிருக்கவில்லை.</p>	<p>கௌரவ தலைவரை உள்ளிட்ட பணியாளர் தொகுதியினர் கற்கைப் பாடநெறிகளை அறிமுகம் செய்வது தொடர்பாக கலந்துரையாடும் பொருட்டு சென்றுள்ளனர்.</p>
<p>4.6</p>	<p>பிற அரசு நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தின் வளங்கள் மன்றத்தின் ஒரு பிரிவாக இயங்கிவந்த இலங்கை ரூபவாஹினி பயிற்சி நிறுவகம் 2010 நவம்பர் 22 ஆம் திகதி 1681/3 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானி மூலம் வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சின் கீழ் கொண்டுவரப்பட்டிருந்ததோடு 2011 நவம்பர் மாதம் அந்நிறுவனத்திற்கான கட்டிடங்கள் மற்றும் காணிகள் என்பவற்றைத் தவிர ஏனைய அனைத்துச் சொத்துக்களும் அமைச்சுக்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தன.</p>	<p>ரூபவாஹினி பயிற்சி நிறுவகத்திற்கு அதன் அசைவுறும் நிலையான சொத்துக்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தாலும் காணி மற்றும் கட்டிடங்கள் என்பவற்றுக்கான சட்ட ரீதியான உரிமை இன்றுவரை இலங்கை மன்றத்திற்குச் சொந்தமாக உள்ளதால் மன்றத்தின் பதிவேடுகளில் காட்டப்பட்டுள்ளன.</p>

<p>5. 5.1</p>	<p>கணக்கு நடவடிக்கைகளும் நல்லாட்சியும்</p> <p>செயற்பாட்டுத்திட்டம்</p> <p>மீளாய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள வருடத்தில் 47 டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறிகள் நடத்தப்பட்டிருந்ததோடு அவற்றுள் 13 பாடநெறிகள் செயற்பாட்டுத்திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.</p> <p>செயற்பாட்டுத் திட்டத்தை காலத்திற்கேற்ப திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படாததன் காரணமாக இப்பாடநெறிகள் நடத்தப்படுவதன் முன்னேற்றத்தினைப் பரிசோதிக்க முடியாமல் போயுள்ளது.</p>	<p>தேவையான மாணவர் எண்ணிக்கை பங்கேற்காதமையின் காரணமாக உத்தேசிக்கப்பட்ட சில பாடநெறிகளை நடத்த முடியாமல் போயுள்ளதால் அதற்குப் பதிலாக வேறு பாடநெறிகளை கோரிக்கையின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. எதிர்காலத்தில் செயற்பாட்டுத்திட்டத்தை காலத்திற்கேற்ப திருத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.</p>
	<p>செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின் பிரகாரம் மீளாய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்ட வருடத்தில் நடத்தப்படுவதற்கு திட்டமிடப்பட்ட விழிப்பார்வை பற்றிய உயர் தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறி (HND in Optometry) மற்றும் எண்மான மற்றும் திரைப்பட கல்வியகம் (Digital Film Academy) பிரிவின் மூலம் நடத்தப்படவிருந்த 26 டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறிகளை உள்ளிட்ட 27 பாடநெறிகள் நடத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.</p>	<p>செயற்பாட்டுத்திட்டத்தின் பிரகாரம் இரண்டு பாடநெறிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு அரங்கேற்றம் மற்றும் கிற்பிக் டிசைன் பாடநெறிகளுக்காக தேவைப்படும் ஆகக் குறைந்த மாணவர் எண்ணிக்கை இருக்கவில்லையென்பதால் அது இரத்துச் செய்யப்பட்டது. ஏனைய பாடநெறிகளின் பொருட்டு தேவைப்படும் உபகரணங்கள், கமராக்கள் மற்றும் பதிப்பு உபகரணங்கள் என்பன கொள்வனவு செய்யப்படாததன் காரணமாக அவற்றையும் இரத்துச் செய்ய வேண்டியேற்பட்டது.</p>

5.2	<p>தீர்க்கப்படாதுள்ள கணக்காய்வுப் பந்திகள்</p> <p>இலங்கை மன்றம் மற்றும் தனியார் கம்பனியொன்றுக்கிடையில் ஏற்பட்ட நடுவர்மன்ற தீர்ப்பின் பிரகாரம் தீர்ப்பு வழங்கப்பட்ட 2013 டிசெம்பர் 07 ஆம் திகதி தொடக்கம் 35 நாட்களுக்குள் இலங்கை மன்றத்தினால் உரிய கம்பனிக்கு 1,159,525 ரூபா செலுத்தப்பட வேண்டியிருப்பினும் அது கணக்காய்வு தினமாகிய 2015 ஏப்ரல் 06 ஆம் திகதி வரை செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை. நடுவர்மன்ற தீர்ப்பின் பிரகாரம் மேற்படி கம்பனியோடு ஏற்படுத்திக்கொள்ளப்பட்டிருந்த ஒப்பந்தத்தின் 60(7) ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மன்ற நிறுவனத்திற்கு தாமத வட்டி செலுத்த நேரிடும் என்பது கணக்காய்வின்போது அவதானிக்கப்பட்டது.</p>	<p>இத்தொகையைச் செலுத்துவதற்காக கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அனுமதி இதுவரை கிடைக்கவில்லை.</p>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

Contents

- 01 Progress of Education Programmes
- 02 Final Accounts for the year ended 2014
- 03 Auditor General's report for the year ended 31st December, 2014 with answers

PERFORMANCE REPORT OF SRI LANKA FOUNDATION

January -December 2014

A) Introduction

Sri Lanka Foundation (SLF) came into being as an Adult Education Institute under the purview of the presidential secretariat way back in 1973 by the Act of Sri Lanka Foundation, solely to be of help to resolve imperative social and socio-economic concerns of the country through training and education. Since, the SLF has functioned with the scope of addressing various educational needs of national interest taking special care of the matters that had close relations to civic rights. In the process, SLF was able to benchmark its educational services on a par with local and international standards through ample collaborations both local and foreign and acquire status of an education institute.

After a journey of four long decades in training and education, Sri Lanka Foundation was finally able to take its strategic leap couple of years back, having laid a firm footing to convert its functions into a fully fledged academia that would offer quality of life by way of recognised study programmes through seven faculties.

As such drastic structural changes and value additions were introduced to the educational sphere to establish a pedagogical atmosphere in order to offer high standard and inclusive educational programmes in collaboration with academic and professional institutes, local and overseas. SLF also has changed its financial strategy gradually relaxing the government dependency in order to attain self-sufficiency.

There are commendable synergies the SLF has entered into with corporate and academic sectors, during the year that have manifested their uniqueness in the present local job market. The programmes offered by SLF also focused empowerment of the state sector with know how to alienate the traditions that impede progress and effectiveness.

Education activities of the year 2014 contained high variety and rich content ensuing high demand and a record high revenue from the educational programmes.

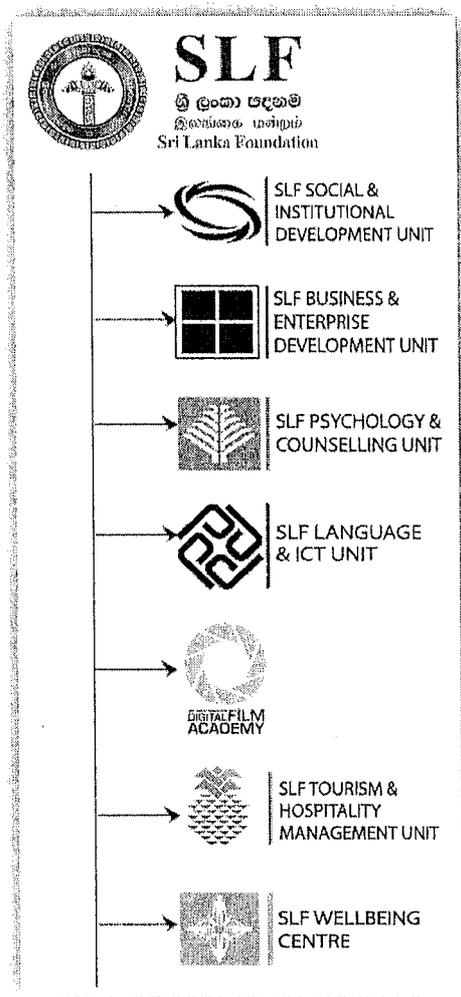
Among the highlights of education programmes of this year were the outbound training programmes across the country in soft skills development, public lecture series which addressed sensitive social and political issues emerged in the country and outreach programmes with Asian Institute of Technology and Chonburi university of Thailand on Higher Education Management and Sports Masseurs Training Programme held in Thailand Bangkok to familiarise local participants with the global standards of training and education.

Infrastructure development also took a new step forward this year in a bid to double the existing training capacity.

Educational and training activities implemented by the educational arms of the Sri Lanka Foundation for the period from January to December 2014 are illustrated below.

B) STRATEGIC AREAS OF SLF EDUCATION

Institutional objectives were thus delivered through programmes designed by seven main Units of Education namely;



Summary of Programmes - 2014

	Programme detail	Number of Programmes held
01.	Advanced Diploma Programmes	05
02	Diploma Programmes	14
03	Certificate Courses	30
04	Short term SLFI Fee-Levying Programmes	15
05	Customized Programmes	86
06	Outreach Fee-levying Programmes	09
07	Public Lectures	13
08	Externally Funded Programmes	36
09	Singing of MOU's	11
	Total	219

Social and Institutional Development Unit



Higher National Diploma & National Diploma Programmes:

1. *Higher National Diploma in Journalism and Media Management*

Higher National Diploma in Journalism and Media Management was inaugurated in 2011 on a fee laving basis and continued till 2014. 24 participants were enrolled in this course.

2. *Higher National Diploma in Training and Coaching*

Higher National Diploma in Training and Coaching was inaugurated in 2013 on a fee laving basis and continued till 2014. Participation in the course was 27.

3. *National Diploma in Career Guidance*

National Diploma in Career Guidance was inaugurated in 2012 and continued till 2014. The course was conducted for 59 participants.

4. *National Diploma in Applied Criminology and Criminal Justice System*

This Diploma was introduced in 2012 for law enforcement officers and continued till 2014. 21 students participated in the programme.

5. National Diploma in Professional Development

National Diploma in Professional Development was initiated in 2014 with the objective to enhance current competencies at workplace. The course was conducted in Sinhala medium for 28 participants.

Certificate Courses

1. Certificate Course in Professional Development

Certificate Course in Professional Development was introduced in 2012 and concluded in 2014. 18 persons participated in the course.

2. Certificate Course in political theory and practice

Certificate Course in political theory and practice was held from 2012 to 2014. 15 persons participated in the course.

Workshops

	Title	Medium	No. of Participants
1	Office Management for Staff of Labour Department	Sinhala	60
2	Capacity Building Staff for Enviro Water Pvt Ltd	Sinhala	35
3	Training of Trainers/ILO Staff for Labour Department (T)	Sinhala	30
4	Legal Aspects of Courts Duties (final Programme for Excise Department	Sinhala	40
5	Workshop on Capacity Building – Dhamma School for District Secretariat Colombo	Sinhala	75
6	Workshop on Capacity Building – Dhamma School for District Secretariat Colombo	Sinhala	75
7	Workshop on Capacity Building – Dhamma School for District Secretariat Colombo	Sinhala	75
8	Workshop on Capacity Building – Dhamma School for District Secretariat Colombo	Sinhala	75
9	Workshop on Capacity Building – Dhamma School for District Secretariat Colombo	Sinhala	75
10	Workshop on Training of Trainers – Staff for National Police Academy	Sinhala	24

11	Workshop on capacity Building - Labour Department	Sinhala	40
12	Workshop on Project Proposal Writing	Sinhala	20
13	Workshop on Office Management for Department of Labour	Sinhala	60
14	Workshop on Communication & Presentation Skills for Engineers (TOT) staff for Engineers of Dam Safety Project	Sinhala	30
15	Workshop on Office Management for Department of Labour	Sinhala	60
16	Workshop on Capacity Building – Staff for Department of Labour	Sinhala	50
17	Discussion on Labour Migration Certificate Course for the Licensed Agents and their staff	Sinhala	30
18	Capacity Building for Sri Lankan Delegates (World Conference on Youth 2014) Ministry of Youth Affairs & Skills Development	Sinhala	150
19	Group Discussion on Jack Cultivation Programme (Karuna Trust)	Sinhala	15
20	Training Programme Capacity Building for Executive (Ministry of Fisheries & Aquatic Resources Development)	Sinhala	150

	Title	Medium	No. of Participants
21	Workshop on Capacity Building (Ministry of Youth Affairs and Skills Development)	Sinhala	300
22	National Workshop on Good Governance and Leadership	Sinhala	35
23	Workshop on Results Based Management for Sustainable Development	Sinhala	22
24	Workshop on Capacity Building (North Western Province – School Principals)	Sinhala	400
25	Workshop on Capacity Building (North Western Province – School Principals)	Sinhala	50
26	Workshop on Service Excellence (National Transport Commission)	Sinhala	40

27	Workshop on Capacity Building (North Western Province – School Principals)	Sinhala	50
28	Workshop on Capacity Building (North Western Province – School Principals)	Sinhala	50
29	Workshop on Capacity Building of District Managers & Managerial Staff of NAITA	Sinhala	45
30	Workshop on Training of Trainers (TOT)SLRCS Advanced First Aiders	Sinhala	26
31	Capacity Building (North Western Province – School Principals)	Sinhala	50
32	Workshop on Result Based Management for Sustainable Development (Staff of Civil Aviation Authority)	Sinhala	31
33	National Workshop on Good Governance & Leadership	Sinhala	30
34	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission – (Outstation – Monaragala)	Sinhala	100
35	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission	Sinhala	50
36	Workshop on Capacity Development Executive Officers for Land Use Policy Planning Department	Sinhala	55
37	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission	Sinhala	50
38	Workshop on Customer Service Excellence Staff for Laughs Petroleum Pvt. Ltd	Sinhala	55
39	Workshop on Project Management Ministry of Petroleum	Sinhala	40

	Title	Medium	No. of Participants
40	Workshop on Time Management – National Water Supply & Drainage Board - Kandy	Sinhala	55
41	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission	Sinhala	375
42	Workshop on Customer Service Excellence Staff for Laughs Petroleum Pvt. Ltd	Sinhala	55
43	Workshop on Service Excellence – (President Office)	Sinhala	35
44	Outbound Programme - Kegalle Sabaragamuwa Provincial Council)	Sinhala	300
45	Workshop on Personality & Career Development (Sri Lanka Advance Technological Education Institute)	Sinhala	13
46	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission	Sinhala	45
47	Workshop on Good Governance & Leadership	Sinhala	40
48	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission	Sinhala	45
49	Workshop on Time Management – National Water Supply & Drainage Board – Outstation Katugastota Kandy	Sinhala	55
50	Training Programme on Executive Officers & Senior Staff for Ministry of Health Medical Supply Division	Sinhala	26
51	Workshop on Service Excellence – National Transport Commission	Sinhala	50
52	Training Programme on Executive Officers & Senior Staff for Ministry of Health Medical Supply Division	Sinhala	26
53	Training Programme on Executive Officers & Senior Staff for Ministry of Health Medical Supply Division	Sinhala	30
54	Training Programme on Executive Officers & Senior Staff for Ministry of Health Medical Supply Division	Sinhala	30

55	Training Programme on Executive Officers & Senior Staff for Ministry of Health Medical Supply Division	Sinhala	36
56	Training Programme on Executive Officers & Senior Staff for Ministry of Health Medical Supply Division	Sinhala	34

Projects - FLICT

Workshops

	Title	Medium	No. of Participants
1.	Workshop on Cultural Fluency - FLICT	Sinhala	20
2.	Workshop on Cultural Fluency (University Lecturers)	Sinhala	30
3.	Workshop on Cultural Fluency - FLICT (Artist)	Sinhala	60
4.	Workshop on Cultural Fluency (University Lecturers)	Tamil/ English	20
5.	Workshop on Cultural Fluency (Muslim Leaders)	English	30

Business & Enterprise Development Unit (BDU)



Main focus of the discipline is to formulate programmes in multiple areas of business & enterprise which are highly demanded products in the post war vibrant economy. In 2014 the unit successfully conducted two foreign programmes with its strategic partner Asian Institute of Technology (AIT), Thailand.

In addition to its strategic partners Asian Institute of Technology (AIT), Sri Lanka Institute of Marketing, Chartered Institute of Securities and Investment and Shippers' Academy of Colombo, some of the institutes that joint hands with Business and Enterprise Development Unit of Sri Lanka Foundation in 2014 were Maharshi Arvind Foundation and National Institute of Exports.

Courses conducted from the unit comprise of workshops, certificates and diplomas to accommodate the needs of both public & private sector employees. As a value added exercise the unit is engaged in consultancy and corporate planning. The unit successfully conducted a few corporate plans for semi-government and private sector institutes in addition to the corporate plans exercises conducted for the government sector ministries and enterprises.

Executive Diploma in Marketing and Business Development (In collaboration with SLIM)

The programme is designed for candidates, who are concerned with managing the marketing process at an operational level, as well as those who are seeking to build on the knowledge gained at the higher diploma level, and those that have a marketing management role in mind for the future. Thus the fundamental aim of this programme was to provide an advanced marketing course that will help business practitioners, engineers, and executives understand marketing concepts and skills, and apply them to real business practices. The 1st batch completed their course successfully in 2014.

Executive Diploma in Micro Finance and Livelihood Development

Micro finance is recognized as an effective development intervention that enhances access to financial services by low – income individuals. It is perceived today as the single most important tool to develop the poor who seek alternate – livelihoods and aspire to gain economic prosperity. The Diploma in Micro Finance & Livelihood Development designed and development by the Sri Lanka Foundation is a comprehensive study course strictly keeping in line with the guidelines set by the United Nations Capital Development Fund and promoted globally by the World Bank, Frankfurt School of Finance and Management and the Tokyo Learning Centre as a part of a joint global effort for poverty elevation. The course

has been designed as three modules covering the three most important areas of this discipline; how best to reach the poor, how to achieve operating and financial self-sufficiency and how to attract and manage sound donor relations. It will also help practitioners to develop better and more innovative products to meet the local requirements and conditions. The 3rd Batch completed their course successfully in 2014.

Diploma in Pattern Making and Tailoring

This course was developed in collaboration with Ninedi Sewing Solutions based on international patent right on pattern making technology. Diploma in Pattern Making and Tailoring was initiated in 2012 and 1st and second batches successfully completed their course in 2014. The 3rd batch commenced in 2014.

Certificate Course in Logistic, Freight Forwarding and Multimodal Transport (In Collaboration With Shippers' Academy Of Colombo)

This course aims to provide a basic knowledge of the logistics and transportation sector covering all modes of transport that are in use for cargo transport through international borders and to provide a sound knowledge on practical aspects, legal aspects, information and communication technology in the modern context. Further it will cover different segments of cargo which demands specific knowledge by the staff in handling them, wider knowledge in effective business communication and basics of service marketing and provide insight to staff in the logistics industry in their day to day operations. The 5th and 6th Batch completed their courses successfully in 2014.

Certificate Course in Entrepreneurship and Business Development

The Certificate Course in Entrepreneurship and Business Development is a short term course in Business Management which caters to the needs of the business community. A Theoretical and Practical knowledge in the fundamentals of management, sales and marketing to start-up and manage small/medium scale businesses is given in this certificate course. This Course of studies will be an opening to the Executive Diploma in Marketing and Business Development offered by SLF. Two batches were conducted during the period.

Certificate in HRM & Productivity Enhancement

This is the first Human Resource Management course offered by SLF to fill the vacuum that has been created in the area of resource development due to prolonged conventional administrative practices. This course was designed to develop an understanding of

interpretation and usage of Human Resources Management and Productivity Improvement Techniques in their key result areas. CHRMPE is specially designed for those who aspire to conquer the business world and thrive in HRM knowledge and skills as well as techniques that enhance productivity goals of the rapidly changing business environs.

Certificate Course in Astrology

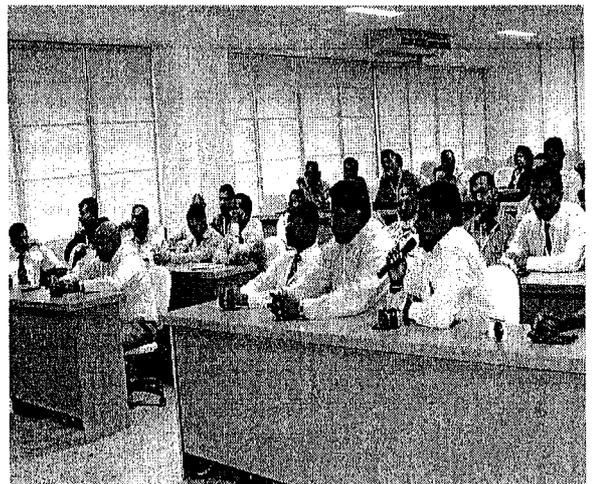
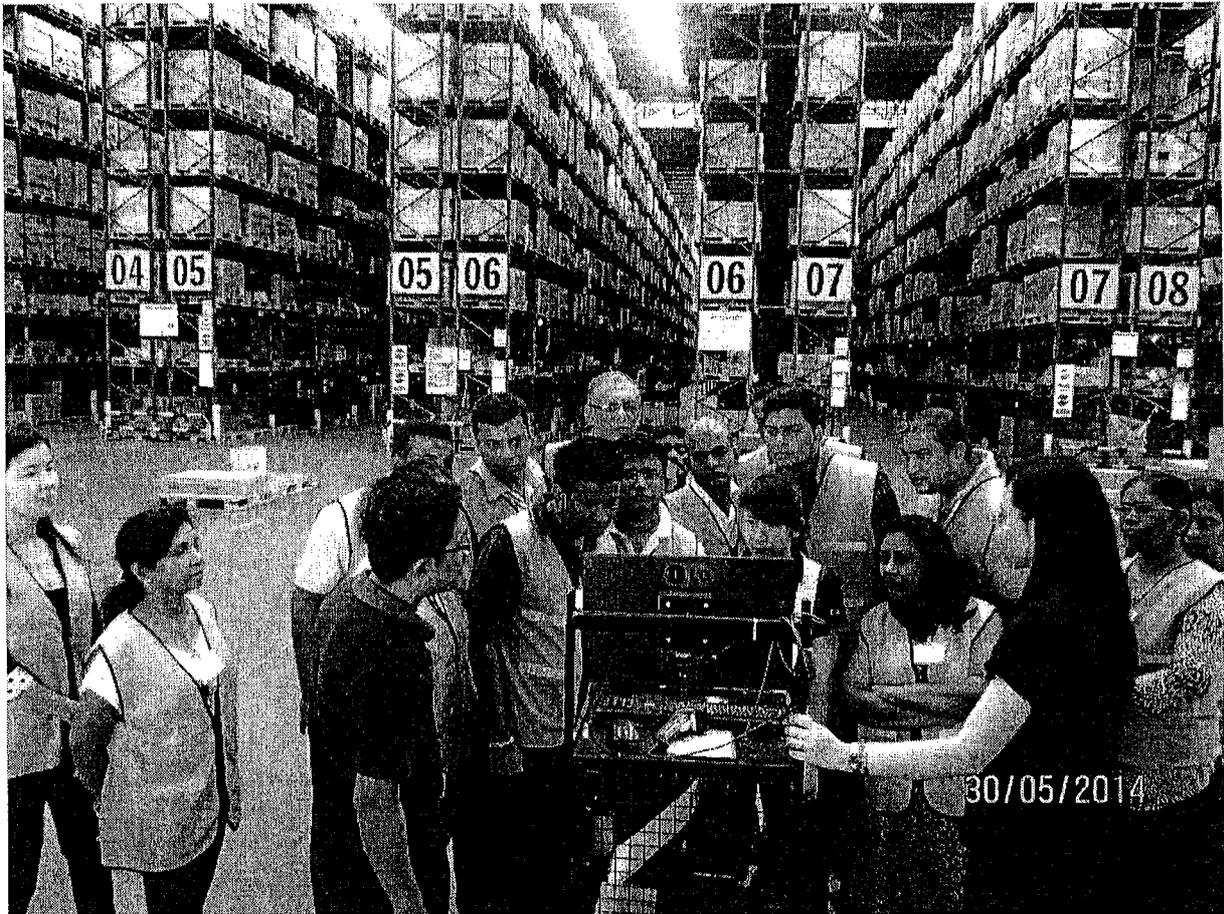
The Certificate Course was designed for those who opt for a profession in Astrology. The course covered an introduction to various branches of astrology and gave a comprehensive explanation of the birth chart including interpretation of the Zodiac signs, the Sun, Moon and planets, the angular distances between the Sun, Moon and planets, and the areas of life which are determined by the time of birth. The course also covered a comprehensive guide to chart interpretation and synthesis, basic ethics, and forecasting techniques in common use. The content imparted comprehensive instruction on chart calculation and drawing up of a chart from any location of the world. Second batch of the certificate course successfully completed their course in 2014 and the 3rd batch commenced their study programme in the same year.

Certificate Course in Gardening and Landscape Designing

The certificate course was developed in 2013 in collaboration with Asian Agricultural Consultancies. The idea behind was to identify a very important skill which belongs to a special market segment, that focuses on Gardening and Landscape Designing. The first batch successfully completed the course in 2014 and the 2nd batch was commenced in the same year.

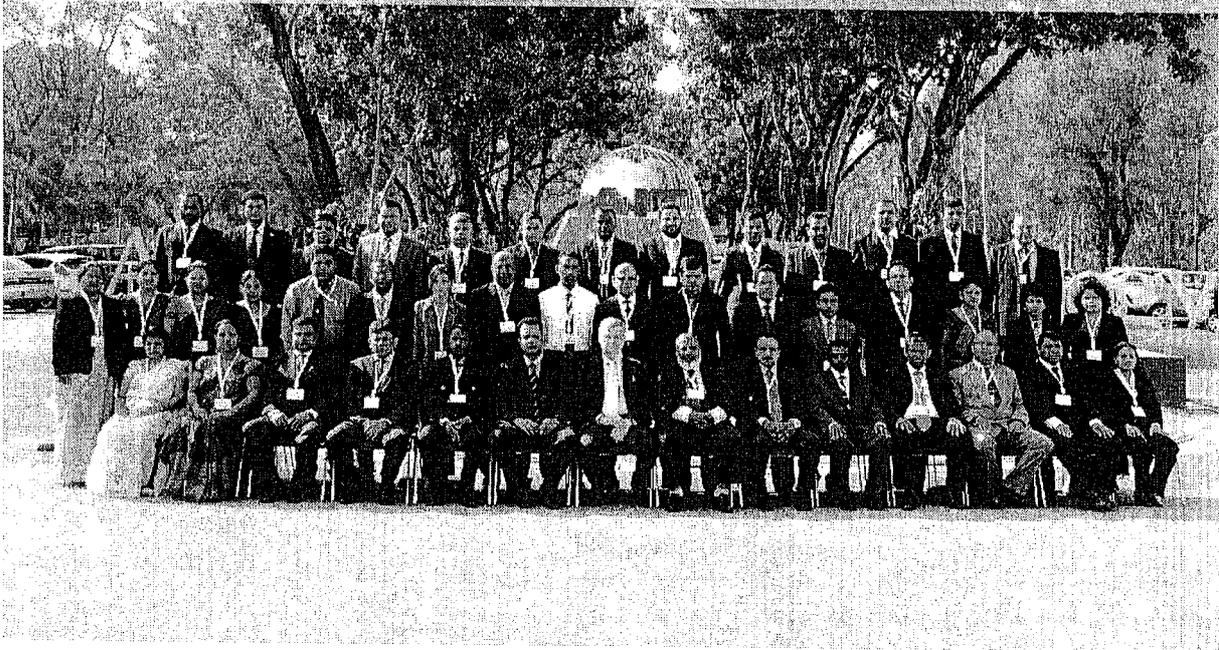
Workshops

A large number of workshops were carried out in 2014 by the unit. For the first time the unit conducted two International workshops in collaboration with its strategic partner Asian Institute of Technology, Thailand. The two programmes were on Strategic Supply Chain Management and Higher Education Management. The programmes of notable success can be stated as the workshop on procurement as well as the series of programmes on customer care carried out for institutes such as Lanka Electric Company Limited. About four hundred and fifty participants were trained in the programmes. Given below are photographs of the AIT workshops



*AIT Extension Welcomes Participants from Sri Lanka
to the International Workshop and Exposure Visit on
Higher Education Management
9th - 15th February 2015*

*Organized by
AIT Extension, Asian Institute of Technology, Thailand*



Corporate Planning

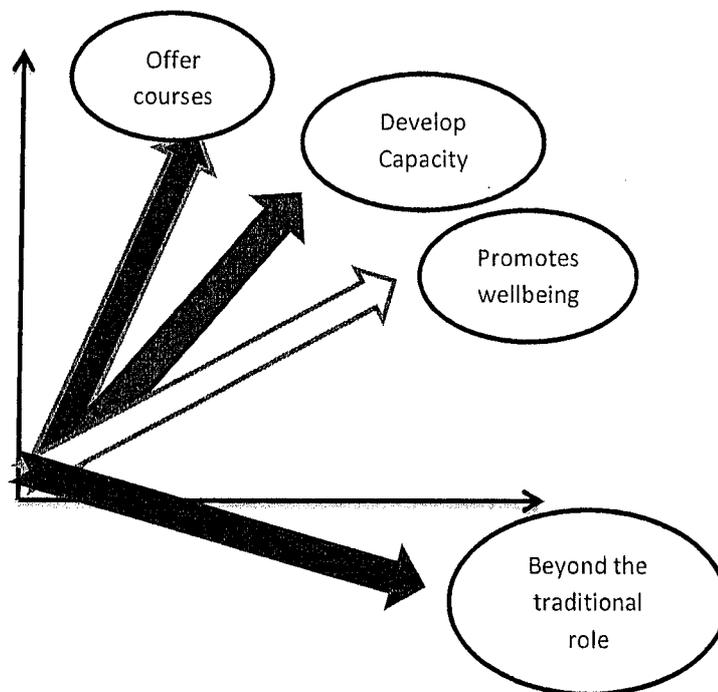
One of the main areas of national importance that the Business and Enterprise Development Unit of Sri Lanka Foundation undertakes is corporate planning consultancy work, which involves ministries and public organisations. The first corporate planning project was with the Ministry of Defence and Urban Development. With the successful completion of the initial phase, there was a flood of requests for corporate planning consultancies. The Business & Enterprise Development Unit provided corporate planning consultation for Sri Jayawardenapura Hospital, Lanka Electricity Company Limited and Sanasa Campus Limited during the year.

Business Consultancy and Training

Business consultancy and training is another initiative carried out under the unit. Sri Lanka foundation has been able to organize consultancies and training in the areas of Corporate Strategy, Finance, Marketing and Human Resource owing to the expertise of its highly qualified resource persons in the academic team. One such example was the HR consultancy-evaluation of the current ERP system of the National Lotteries Board.

Our Objective

The main objectives of the Psychology & Counselling Unit is to offer *Study programmes in Psychology and Psychological counselling* to produce professionals in the field through related diploma and higher diploma courses, to offer short term training programmes with a view of *developing the capacity of individuals and organizations* and to *promote psychological wellbeing of fellow citizens* through consultation services, training and dissemination of knowledge in relevant fields. During the past year the Unit has broadened its horizons *by moving beyond the traditional role of educating*, to psychological service provision at both individual & group level *through the Centre for well being*.



1. COURSES IN PSYCHOLOGY AND PSYCHOLOGICAL COUNSELLING

The Psychology & Counselling Unit of SLF, which offers a wide range of courses in psychology & counselling, had several important milestones in the year 2014.

1.1. Higher Diploma Courses

The Psychology & Counselling Unit of SLF, which offers a wide range of courses in psychology & counselling, had several important milestones in the year 2014. PCU started

two new batches of Students for the Higher National Diploma in Counselling course and one batch of students for the Higher National Diploma in Family Counselling course which is well recognized as a professional qualification for counselling. Two batches of students in English & Sinhala medium for the National Diploma in Counselling which is very well recognised as an entry qualification to the field of counselling was recruited during the same period. Not only Counselling courses PCU conducted Various Psychology courses during the year 2014 such as National Diploma In Psychology batch 1, National Diploma in Psychology batch 2, National Diploma in Clinical and Abnormal Psychology, National Diploma in Industrial and Organizational Psychology and National Diploma in Forensic Psychology.



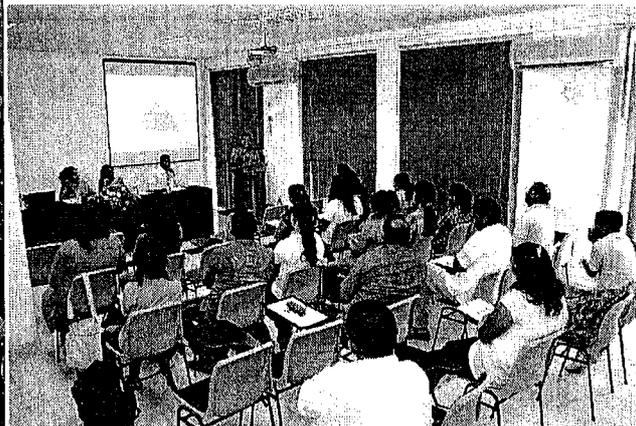
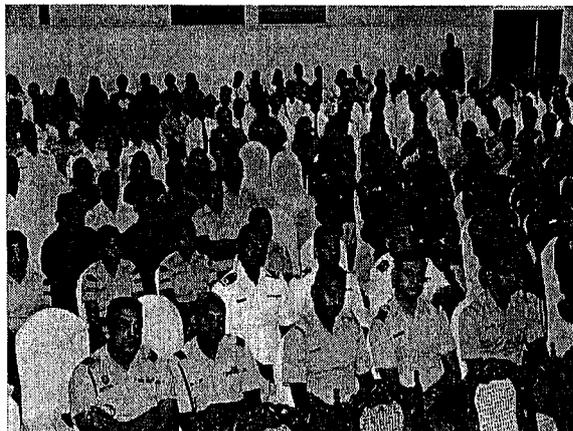
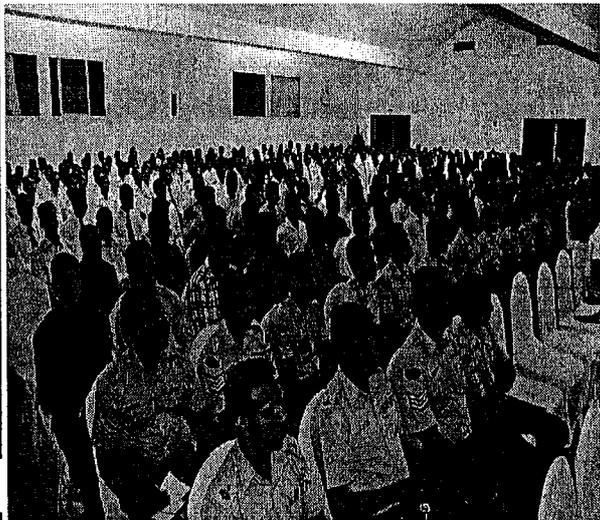
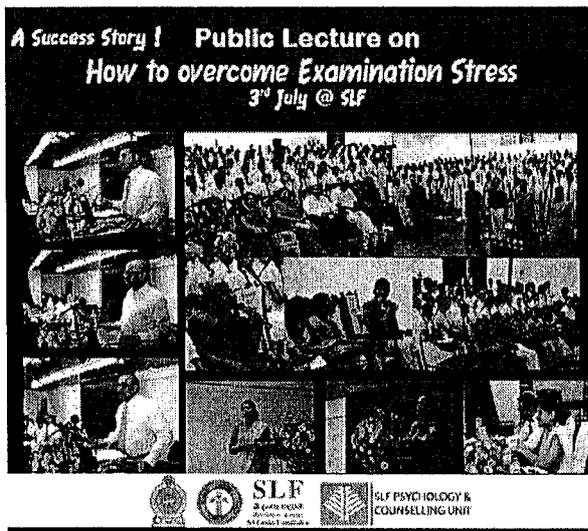
After successfully completing the course, SLF arranged an evening closing ceremony for the students & staff to celebrate their success & the knowledge & skills provided in the course & SLF & its staff were highly appreciated for their contribution by the participants.



The unit has also revised all the curricula of study programmes with a view to keeping up with international guidelines & recommendations in providing psychology & related courses. This has resulted in large increase of student numbers for study programmes.

2. DEVELOPING THE CAPACITY OF INDIVIDUALS AND ORGANIZATIONS INVOLVED

The psychology & Counselling Unit also continued “An Evening with Psychology”, a public lecture series for the general public with the idea to raise psychological awareness. In Year 2014 PCU conducted various public Lectures on interesting topics with a large number of participants. Topics of the public lectures held on Year 2014 were “Psychology of love”, “Psychology of Marketing”, “How to Overcome Examination Stress” and “How can you help your child Learn better”. At present this lecture series is held once in every two months.



2.1. Customised Programmes

PCU also launched a customised counselling programme for the officers attached to the Office of the Commissioner of Rehabilitation to develop their capacity in their rehabilitation service provision.

2.2 Workshops

During the year 2014, PCU conducted various workshops on psychology & related topics out of which "Stress Management" has received wide public attention. The other workshops were Workshop on Counselling and Career Guidance Training for University Academics, Special Training Programme for Student Counsellors of Sabaragamuwa University of Sri Lanka, Workshop for Customer Care and Workshop on personality.

2.2. Funded Programmes

SLF/ MCDWA/UNFPA-UNDP Capacity Building Training Programme for the Field Officers of the Ministry of Child development & Women's Affairs

PCU also inaugurated a capacity building programme for the field officers of the Ministry of Child development & Women's Affairs in collaboration with UNFPA and trained 60 field officers from Anuradhapura (9th,10th,11th and 12th December 2014).

SLF/FRC/EU- Sri Lanka: A Society that Values Human Dignity

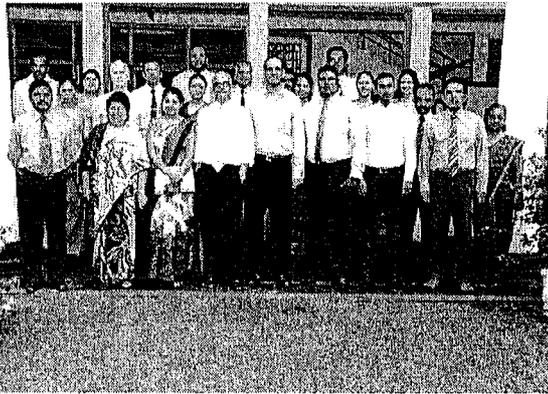
Sri Lanka Foundation in collaboration with the family rehabilitation centre and funded by the EU entered into an agreement to train police and prison officers on non - coercive questioning techniques. The TOT programme was held on 30th, 31st Oct and 1st of November 2014 at SLF.

In addition to the above training 81 junior prison officers were trained on the above training.

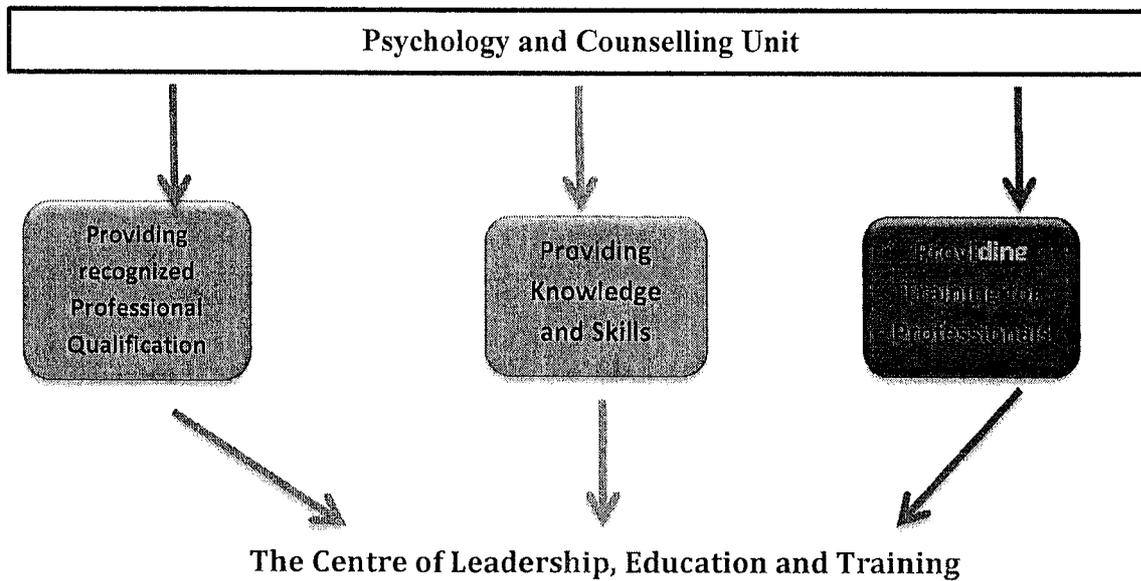
3. Psychological Wellbeing Of Fellow Citizens

The psychology & Counselling unit has embarked on its latest endeavor; provision of Psychological & Counselling services through the Centre for Well Being of SLF from the 25th of July. Psychological & Counselling services are provided by the in - house Clinical psychologist at SLF & other professionally qualified visiting psychologists & counsellors.

The PCU has also signed an MOU with E- channeling PLC to enhance the psychological service provision through the centre for well being.



Contribution to The Overall Objective of Sri Lanka Foundation,

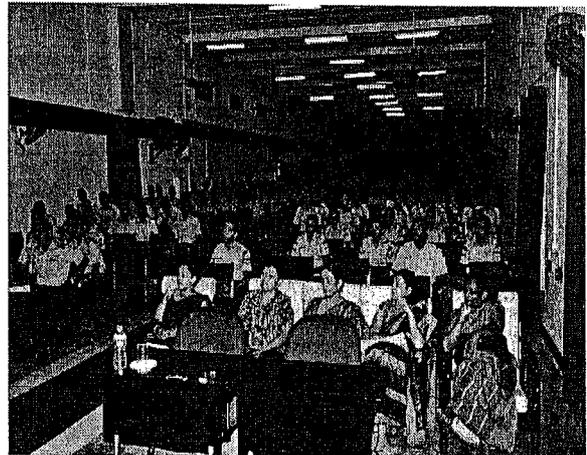


The PCU has effectively engaged in recruitment, selection and Placement of resource persons for the Unit, contributing to the overall organizational capacity of providing education and training. It has further engaged in designing professionally recognized courses in providing leadership in training counsellors for Sri Lanka. PCU also engages in developing leadership potential of both individuals & organisations through disseminating psychological knowledge and skills. The PCU has also been very effective in maintaining a large client base over its competitors, for counselling courses in particular.

The Language and ICT Unit



In the year 2014, the Language and ICT Unit reached an annual income of nearly 6 million rupees which was earned mainly through certificate courses. In 2014 the Language Unit conducted 16 certificate programmes 02 Diploma programmes and 01 tailor made professional English programme for NAITA staff. The Tamil language courses which were confined to weekday were expanded by commencing a weekend course due to the growing demand. Two ICT Diplomas: Diploma in Computer Science and Diploma in Business IT were introduced in collaboration with the Advanced Technology Centre. In order to stabilise its brand name the unit initiated its first ever Public Lecture Series, "Jewitayata Bashawa Pilisadara " Additionally, the unit collaborated with the Sri Lanka Air Force English Day Competitions and the lecturers attached to the unit rendered their service as judges of the competition.



01. English Study Programmes

Certificate Programmes

1.1 Certificate Course in Spoken and General Proficiency in English- Diploma Level I

The Certificate course in "Spoken and General Proficiency in English -Basic level" was conducted in two batches in the year 2014. The first batch was conducted with the participation of 23 participants and the second batch reported 75 participants at its completion. The main objectives of this course were to make the participants capable of writing basic sentences using basic sentence structures and make them familiar with the English



Language. This course covers the basic areas related to the four components of English; reading, speaking, writing and listening. Audio clips, songs, dialogues, tongue twisters, information gathering , language games, gap filling activities , information transfer activities and simple texts were used to achieve the objectives of the course. Outcome of this programme proved that participants have gained their confidence through the activity based learning sessions.

1.2. Certificate Course in Spoken and General Proficiency in English- Diploma Level II

The Certificate course in “Spoken and General Proficiency in English – Diploma Level II was conducted in two batches in the year 2014 with the participation of 52 participants. The course was designed for school leavers, undergraduates and the state and private sector employees. English was the medium used to conduct lectures and the course duration was 04 months.

The main objective of this English course is to enhance the intermediate proficiency level of the students in listening, speaking, reading and writing in English. This course covers the areas such as presentation skills, telephone etiquette, interviewing skills, dictionary skills, CV writing as well as conversational English. Activity based learning strategies, language games, audio clips, role plays were used to achieve the objectives of the course.



1.3. Certificate Course in Spoken and General Proficiency in English- Diploma Level III

The Certificate course in “Spoken and General Proficiency in Advanced English – Diploma Level III is developed and initiated in 2013 and the unit conducted two batches in the year 2014 with the participation of 34 participants. The course was designed for school leavers, undergraduates and the state and private sector employees. English was the medium used to conduct lectures and the course duration was 04 months. The course was aimed at making the participants use their English proficiency to promote independent communication, persuasive strategies, critical thinking and analytical skills. This course covered the areas related to the four components of English language; reading, speaking, writing and listening. Cross cultural communication, delivering persuasive speeches, expressing opinions, impromptu speeches appreciating literature, office correspondence, listening to different accents and speech training were the areas covered during the course. Activity based teaching strategies, role plays, individual presentations, opinion sharing activities, were used to achieve the objectives of the course.

1.4. Certificate Course in Conversational English

The Certificate course in “Conversational English” was yet another programme developed and initiated in 2013 with an intention of catering those who wish to improve the English speaking ability. In the year 2014 the unit conducted two conversational English courses.

The main objectives of the Conversational English Course were to enhance the verbal communication abilities, the overall English speaking abilities of the participants and to make them competent in general conversations. The course covered the areas: introducing people, socializing, presentations, handling complaints, debates and public speaking role plays, brain storming sessions, group activities, individual presentations, role plays and practical conversational sessions were used as the activities during the course.



Outcome of this programme proved that the verbal communication and public speaking ability of the participants have improved and they were of vital importance in enhancing their personal and professional environment.

2. Diploma Courses

2.1 National Diploma in English

The course National Diploma in English which was initiated and developed in 2013 was conducted in two batches in 2014. The course was designed for school leavers, undergraduates and the state and private sector employees. The medium of the course was English and the course duration was 03 months.



The main objective of the national diploma course is to train the participants to use their English proficiency in advanced contexts. All the four skills of the language; reading, writing, listening and speaking were given equal consideration where the areas of academic reading, academic writing, public speaking IELTS listening tasks were covered. Audio and visual aids, individual presentations, IELTS preparatory materials, activity based teaching strategies were used to fulfil the course objectives.



At the completion of the course participants have sharpened the proficiency in language in all four skills; reading, writing, listening and speaking. They further stated that the proficiency they gained by the end of the course made them confident in engaging in academic writing, reading, and business

presentation skills. Moreover, the participants indicated in their feedback forms that the innovative and interesting teaching sessions of the resource person were highly effective and productive. Language games, information gathering and gap filling activities were used to improve the speaking ability of the students.

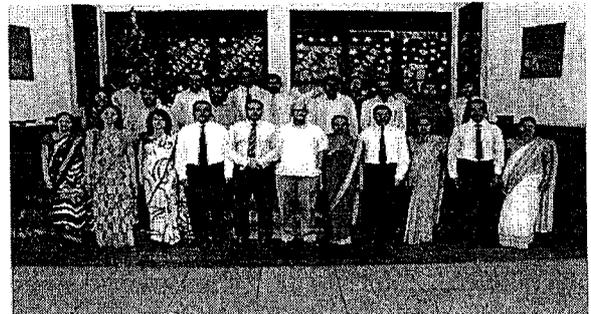


3. Tailor made courses

3.1 English for Professional Purposes for NAITA Staff

The tailor made course “English for Professional Purposes” was conducted for NAITA staff consisted of 90 participants in three levels: Basic, Intermediate, and Advanced. The main objectives of the course were to make the participants capable of comprehending and producing effective written and oral communication and evaluating business messages within appropriate local and global contexts. Business vocabulary, handling business correspondence, telephone etiquette, social etiquette, handling meetings, giving opinions, presentation skills, describing charts, negotiation skills, and public speaking were the areas covered during the course in order to improve the proficiency level of all the four skills of the language; reading, writing, listening and speaking. Audio clips, relevant extracts from office documents, role plays, group discussions and presentations were

English for Professional Purposes for NAITA Staff - 2014



used to achieve the objectives of the course.

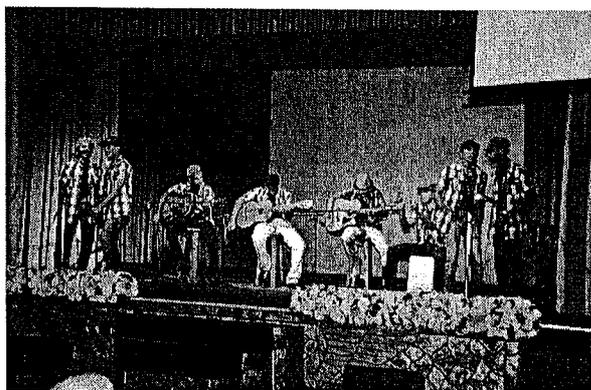
The outcome of the course suggested that the participants became confident in using English in their office environment after the course and it was of immense importance to use tailor made lessons during the course.

4. Public Lecture Series

The Unit started the first one of its public lecture series which was named as "Jivitayata Bashawa Pilisadara" on "The Nature of Language." The sessions were conducted by the Veteran dramatist, Mr. Wilson Gunarathna along with the Coordinator of the unit. The two sessions were received highly by the audience and the attempt was immensely praised by the audience.

5. Collaborations

In collaboration with the ATC Unit initiated two Diploma Programmes: Diploma in Computer Science and the Diploma in Business IT. The Unit collaborated with the Sri Lanka Air force and lectures at the unit rendered their service as judges.



6. Tamil Study Programmes

6.1 Certificate course in Tamil Language

Basic Tamil language course which was popular among those who wanted to speak and write in Tamil language is yet another most sought after courses at SLF. The course contains 20 lessons and the course is 5 months in duration. These courses were conducted regularly on Tuesdays and Saturdays in the afternoon. In the year 2014 the unit conducted 03 basic and spoken Tamil courses. The



participants are from Government departments, corporations, armed forces, NGOs and private sector. The intermediate level was also started for those who have completed the basic level.

Film Appreciation Programme

Facilitate cultural festivals establishing networks for promoting social integration and reconciliation Activity . Monthly Art Forums In the past year, 13 public forums were conducted under the joint action, out of which 12 have been conducted by the Digital Film Academy of Sri Lanka Foundation (SLF). The other was organized by FLICT. The forums conducted by SLF are the monthly Reading Circle, Documentary Film Screening and Discussion and the Independent Film Screening and Discussion. The Documentary Film screening and discussion is the first of its kind in Sri Lanka as the space and the culture of public screenings of documentaries are nonexistent. The Reading Circle is also a novel idea that was implemented with the objective of enhancing a culture of art and aesthetic appreciation. The forums have attracted more than 800 participants in total, including those who attend the forums regularly. Initially the forums only had a turnout of approximately 60 participants, but the most recent forums had a turnout of up to 140 participants. Page 13 of 38 Veteran Actress, Kaushalya Fernando sharing her thoughts on the play 'this is not a gun' directed by a young artist List.

Film Screening

No:	Film	Date
01.	Van Gogh	23 rd January 2014
02.	Man somhatarkvinnor	27 th February 2014
03.	Beasts of the southern wild	27 th March 2014
04.	Osama	24 th April 2014
05.	Life & Nothing More	29 th May 2014
06.	Blue is the warmest Colour	24 th July 2014
07.	There will be blood	28 th August 2014
08.	Departures	25 th September 2014
09.	Parzania	23 rd October 2014
10.	History of Violence	27 th November 2014

Documentary Film Screening

No:	Documentary	Date
01.	Working mans death	13 th February 2014
02.	Home	13 th March 2014
03.	Waiting for Superman	10 th April 2014
04.	The temple troop	08 th May 2014
05.	Waltz with bashir	10 th July 2014
06.	Searching for Sugar Man	14 th August 2014
07.	Bowling for Columbine	11 th September 2014
08.	Bottled Life	09 th October 2014
09.	Nostalgia for the light	13 th November 2014
10.	My Flesh & Blood (2003)	11 th December 2014

Reading Circle

No:	Reading Session	Date
01.	BandulaNanayakkarawasam	07 th August 2014
02.	<i>K. K. Saman Kumara</i>	02 nd October 2014
03.	<i>AjithKumarasiri</i>	04 th December 2014

Coins Film Festival

Colombo International Student Film Festival & Open Competition was an exclusive opportunity for students to bloom their aptitudes. 40 films were selected by a Jury of veterans out of local & International students film submissions for the open competition occupied screens for two consecutive days.

Cinema Exhibition on motion picture technologies, delivered a comprehensive insight on the Film & Television production line together with live demos from video/film production experts & logistic providers. Series of Workshops on the premises with veteran Film Directors, DOP's, Artistes and Professionals from the field on selected interesting and trendy topics.

Film Award Ceremony concluded the event giving away 15 Awards of Excellence in a celebratory function clad in elegance.

COINS Film Festival 2014 was jointly organized by the alumni of DFA and the passing out batch of diploma in film and television 2011/13.

Indian Cinematographer A.S.Kanal and film director Mrs. Jayashree Kanal is conducting a master class on 5th and 6th of April at Colombo International Student Film Festival, Sri-Lanka Foundation Digital Film Academy. Mrs. Jayashree Kanal is also a member of our film festival's final jury.



Frame International Film Festival 2014 First

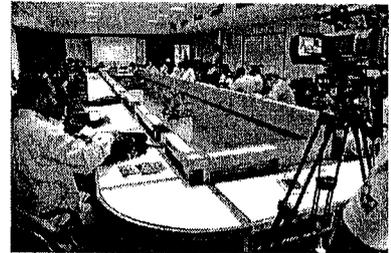
First Frame is an international students film festival organised by MBICEM (Madhubala Institute Of Communication & Electronic Media).New Delhi India

It was the first students film festival to become international and has already had four successful editions. Following a tradition of excellence, its sixth edition; First Frame 2014, held in Sri Sathya Sai Auditorium was a phenomenal success.



This sixth edition was launched with new award categories introduced, bigger prize money, more entries from across the globe and association with bigger personalities from the industry. People like Mr. Hemant Gaba (Independent Film maker), Pankaj Johar (Partner at Pennywise Films), Asheesh Pandya (Sound Designer), Rajni Basumatary (Writer and producer), Mike & Berry (Film maker) Ranjit Kapoor (writer, director & Screen Writer), Shailendra Pandey and Shazia Khan (Director).

1 festival partner for the festival Sri Lanka Foundation Digital Film Academy is the International LF Digital Film Academy and the 2014 International Best Film Award was won by the students



Colombo International Film Festival and Master Class with Carlos Reygadas

The International Film Festival of Colombo and SLF Digital Film Academy jointly launched its first Master Class Series. Presented a perfect opportunity for budding filmmakers, cinema enthusiasts and students to learn from and interact with exceptional international film personalities, the Master Class program was an opening a new channels for Sri Lankans to gain access to International Cinema.

Cannes award winning Mexican Director **Carlos Reygadas** conducted a Master Class titled "**Directing Moving Image in Cinema**". This class took place in two sessions: Session I on September 04, 2014 and Session II on September 05, 2014. 200 Students participated in this class was attending both sessions over the two days. This was Reygadas' first visit to Sri Lanka and the first Master Class he conducted in an Asian country.



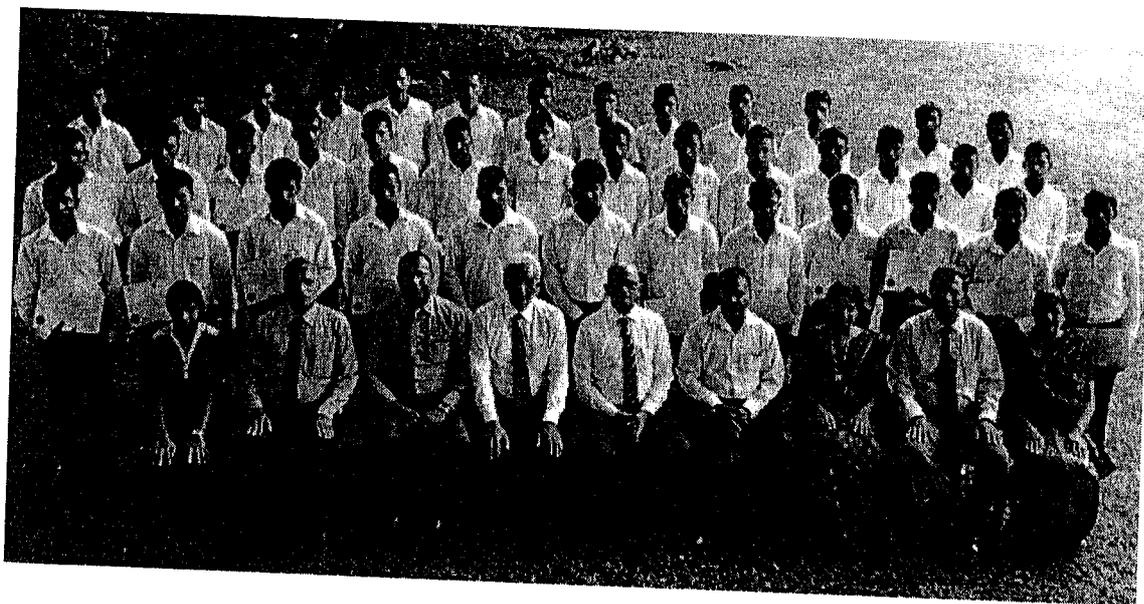
Tourism & Hospitality Management Unit (THMU)



Tourism and Hospitality Management Unit of Sri Lanka Foundation is one of the prestigious academic areas managed by the Sri Lanka Foundation to train young men and women in the field of Hospitality and Travel Industry.

In the Industrial perspective creation of breeding grounds for lucrative jobs in the Hotel Industry in Sri Lanka is of high potential when compared with the respective professions like Doctors, Engineers, Lawyers, Accountants and Marketers. The global demand for savvy professionals in the hotel industry is growing and the demand in Sri Lanka is rapidly increasing. It will be an effective agent in minimizing the unemployment rate in Sri Lanka as well. The SLF Hospitality Management centre was set up with a view to offer academic support to enhance employability and to reach the target envisaged. We also see that it is our role to take this further with a view to improving the long term benefits to society.

The SLF Hospitality Management Unit is having an overall service portfolio for training academics for the Hotel Industry and is an accredited training centre of Sri Lanka Institute of Tourism and Hospitality Management (SLITHM) the former Ceylon Hotel School and also it has a strategic partnership with the Open University of Sri Lanka, American Chamber of commerce and Sri Lanka Institute of Marketing (SLIM).



39 youth sponsored by the Berendina Employment Center (BEC) successfully completed their training on the professional certificate on craft-level Hotel Management recently. This course was conducted by us under a Memorandum of Understanding signed with BEC. The ceremony for awarding of certificates 39 Village Youth Complete Training in Hotel Management

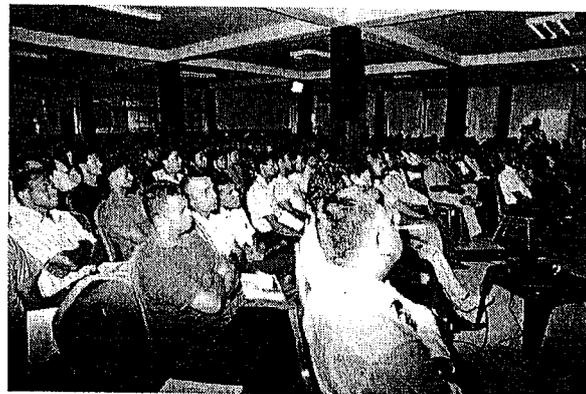
The Objective of the unit is to prepare well rounded professionals in hospitality, tourism and hotel management positions nationally and internationally; enhance the employability of the professionals in hospitality sector in order to satisfy the industrial demand and develop dedicated professionals with qualifications that are recognized and highly regarded nationally and internationally.

The Tourism and Hospitality Management Unit of SLF is presently conducting various Certificate, Diploma and Degree programmes in Tourism and Hotel Management. Also THMU has been assigned as a Hotel Management Training centre by the Ministry of Education to train students of low income families who are school leavers after their O/L and A/L examinations and who have not qualified for higher education.

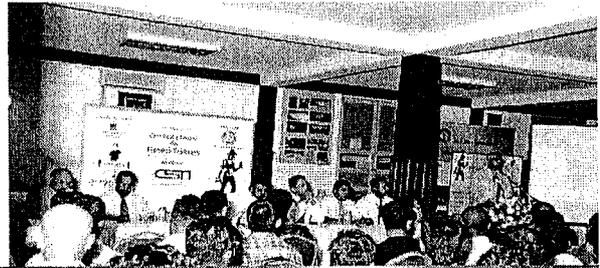
The above Programme will be conducted as a one month course which covers minimum 200 contact hours including both theory and practical aspects in Hotel Management. This project is only for school leavers in the Western Province.



The SLF Hospitality Management Unit is an important arm of the Sri Lanka Foundation having an overall service portfolio for training academics for the Hotel Industry and is also an accredited training Centre of Sri Lanka Institute of Tourism and Hospitality Management (SLITH) the former Ceylon Hotel School .

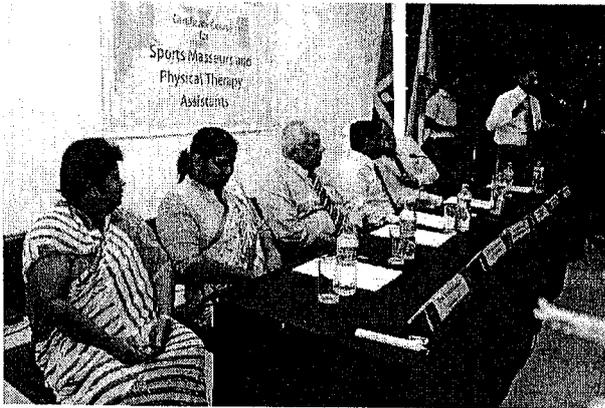


The SLF THM Unit in collaboration with the Ministry of Sports has taken the initiative of introducing for the first time in the history Sri Lanka, a training programme for fitness trainers in order to improve their technical knowledge in physical training and also instill soft skills, to enhance their employability at a global level. This programme is powered by Carlton Sports Networks (CSN), the premier sports channel in Sri Lanka.

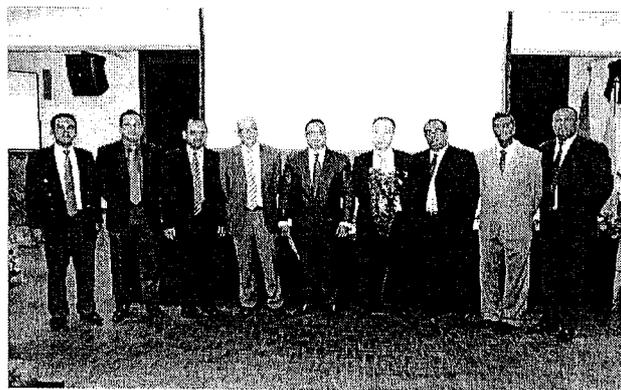


This Programme is conducted as a three months certificate course which covers both theory and practical aspects in fitness training. Target group is those who are in the industry and also the potential fitness trainers, sports coaches and instructors who work in health clubs, fitness or recreation centers, gyms, schools, hospitals, universities, yoga centers and resorts, and clients' homes. The outline of the programme has been designed to cover areas including technical subjects and industry related soft skills in line with the fitness trainers' job profile.

MOU between THMU and the Institute of Sports Medicine, the only medical institution under the Ministry of Sports which maintains both physical and mental fitness of athletes in Sri Lanka, a Certificate Course for Sports Masseurs and Physical Therapy Assistants was launched. This Certificate Course incorporates the basic disciplines of Anatomy, Exercise Physiology, Physical Fitness, Sports Nutrition, Sports Medicine, Physiotherapy, Sports Massaging, Sports Psychology and First- Aid. This course will produce international standard physical therapists equipped with technical skills to be professionals armed with a valid certificate including a NVQ qualification, and targets Sports Masseurs and Physical Therapy Assistants who work in health clubs, fitness or recreation centers, gyms, schools, hospitals, universities, yoga centres, resorts, and clients' homes.

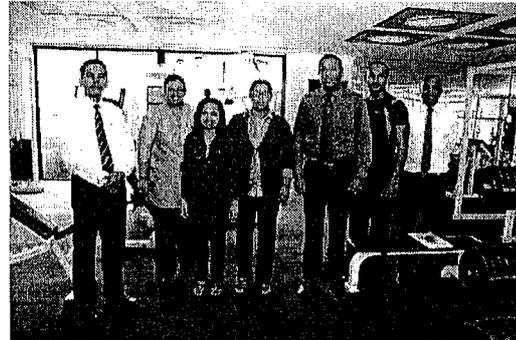


THMU signed an MOU with www.parttimejobs.lk to standardize all part time members in Sri Lanka with the verified criterion in future. Apart from that THMU will provide the platform for leadership and education where all training needs, standardization of part time job seekers, etc will be done according to the industry needs.



CORPORATE WELLNESS - is a programme of developments for the Business Community which when measured for effectiveness demonstrates an increase in productivity. The Wellbeing Center team will devise a series of interventions which improve the health and wellbeing of staff creating a happier and more efficient workforce which impacts on a company's Bottom Line

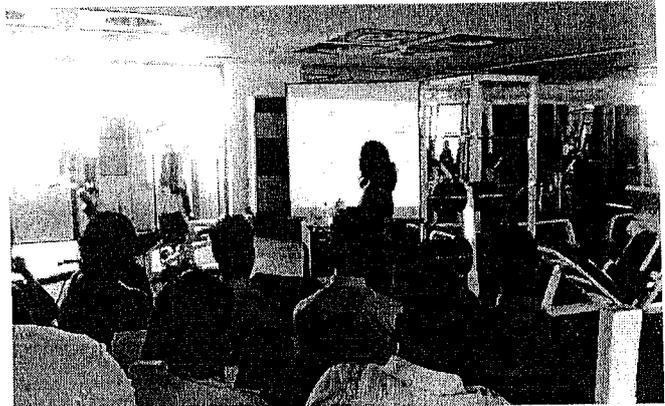
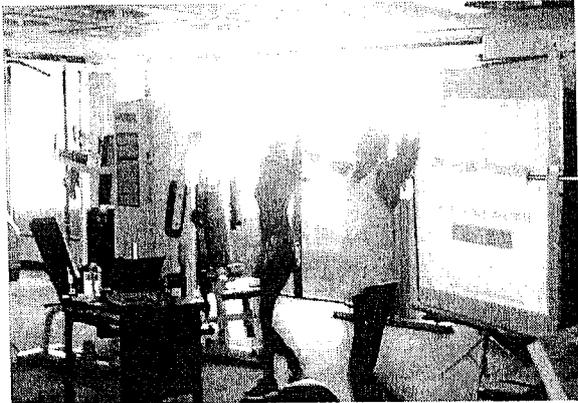
Wellness NDB Bank Programme



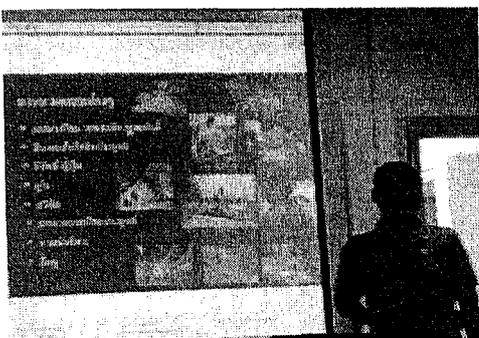
SPORTS AND EXERCISE MEDICINE – our experts will be ready to treat all individuals who have injuries through physical activities, sport or even work related injuries. They will assess not only physical symptoms but will also look at the causes: from being overweight to the exercise regime you set yourself. The diagnosis will take into account all of these factors while improving your health.

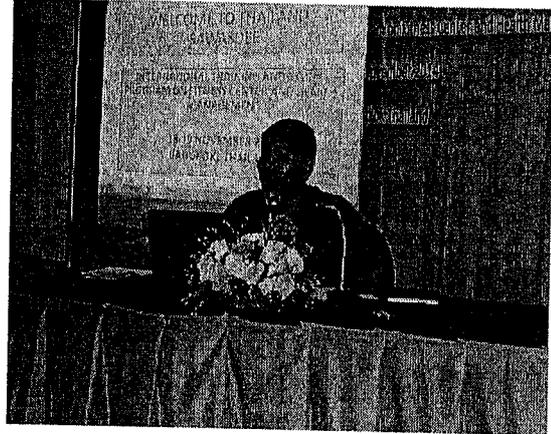
- The Wellbeing Center is in the process of working directly with the Corporate Sector by presenting to the boards of some of the biggest companies in Sri Lanka describing how we can contribute to economic growth through a healthier workforce.
- The Sport and Exercise Medicine team are now open for business to take on board their first clients who need advice on diet and nutrition, how to exercise safely and how to create an overall work/life balance.

- There will also be a series of aerobic and exercise programmes for individuals at the foundation which will improve their health and wellbeing.

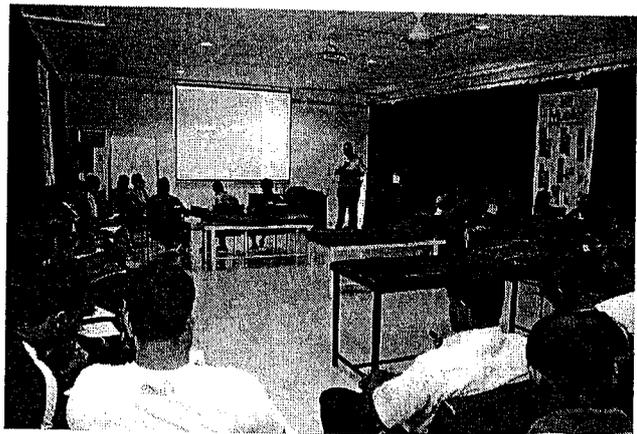


THMU of SLF organised an International workshop on Fitness Center Management & Traditional Thai Sports Massage in collaboration with Multiple Intelligence International Co. Ltd & Hotman factory Speed fitness in Thailand.





THMU organised a two days workshop on Medical Tapping for the students of the Diploma in sports Stength & Conditioning.



Contents

	<i>Page</i>
Statement of Financial Position.....	1
Statement of Financial Performance.....	2
Statement of Changes in Net Assets.....	3
Cash Flow Statement.....	4
Notes to the Financial Statements	5

Sri Lanka Foundation

Statement of Financial Position as at December 31, 2014

ASSETS	Notes	2014 Rs.	Re-stated 2013 Rs.
Non-current assets			
Property, Plant and Equipment	3	168,155,919	164,970,553
Capital Work - in - progress	4	13,790,622	1,257,717
		<u>181,946,541</u>	<u>166,228,270</u>
Current Assets			
Inventories	5	3,169,702	2,961,170
Accounts receivables	6	49,790,023	43,372,653
Pre - payments	7	62,283	99,082
Cash and cash equivalent	8	18,926,055	8,771,462
		<u>71,948,063</u>	<u>55,204,367</u>
Total assets		<u>253,894,604</u>	<u>221,432,637</u>
LIABILITIES			
Non-current liabilities			
Deferred Income	9	90,545,076	68,300,907
Provision for Gratuity	10	20,743,983	20,366,867
		<u>111,289,059</u>	<u>88,667,774</u>
Current liabilities			
Accounts payables	11	29,047,027	19,171,561
Accrued expenses	12	8,156,441	15,949,568
		<u>37,203,469</u>	<u>35,121,129</u>
Total liabilities		<u>148,492,527</u>	<u>123,788,903</u>
Total Net Assets		<u>105,402,077</u>	<u>97,643,734</u>
NET ASSETS / EQUITY			
Accumulated Fund	13	87,454,251	80,439,308
Loan Fund	14	17,947,826	17,204,426
Total Net Assets / Equity		<u>105,402,077</u>	<u>97,643,734</u>

The Significant Accounting Policies and the Notes from pages 5 to 14 form an integral part of these Financial Statements.

Certification

We certify that the above Financial Statements give a true and fair view of affairs as at December 31, 2014 and its surplus / (deficit) for the year ended December 31, 2014.

J L K Ratnayake
Accountant

Mrs. K A D M P Wijeweera
Director - Finance / Administration

The Board of Management is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. These Financial Statements were approved by the Board of Management and signed on their behalf.

Malith Jayathilake
Chairman
..... February 2015

Board Member

Sri Lanka Foundation

Statement of Financial Performance for the year ended December 31, 2014

	<u>Notes</u>	2014 Rs.	2013 Rs.
Operating Revenue			
Recurrent Grant		36,000,000	37,000,000
Other income	15	216,408,637	199,908,836
		<u>252,408,637</u>	<u>236,908,836</u>
Operating Expenses			
Personal Emoluments	16	98,357,403	87,214,977
Travelling		80,310	41,447
Supplies and consumables	17	8,975,512	10,401,270
Maintenance	18	12,655,308	10,517,902
Contractual services	19	25,863,293	23,683,831
Training and Education	20	29,435,340	31,713,959
Other operating expenses	21	53,349,025	48,356,989
Depreciation		16,619,185	14,692,460
Total operating expenses		<u>245,335,374</u>	<u>226,622,834</u>
Surplus / (Deficit) from operating activities		<u>7,073,263</u>	<u>10,286,001</u>
Interest Income	22	52,085	4,019
Less - Finance Costs	23	110,405	90,530
Total non operating revenue (expenses)		<u>(58,320)</u>	<u>(86,511)</u>
Profit on disposal of Fixed Assets		-	139,150
Compensation on termination of contract		-	(4,441,244)
Net surplus / (deficit) for the year		<u>7,014,943</u>	<u>5,897,396</u>

The Significant Accounting Policies and the Notes from pages 5 to 14 form an integral part of these Financial Statements.

Sri Lanka Foundation

Statement of Changes in Net Assets / Equity for the year ended December 31, 2014

	Contributed Capital Rs.	Accumulated Surplus / (Deficit) Rs.	Loan Fund Rs.	Re-stated Total Rs.
Balance at December 31, 2012	105,295,757	(31,151,811)	16,525,139	90,669,085
Changes in accounting policy	-	-	-	-
Re-stated balance	105,295,757	(31,151,811)	16,525,139	90,669,085
Changes in net assets/equity for 2013				
Government Grant	-	397,965	-	397,965
Prior Year Adjustment	-	-	-	-
Changes in accounting policy	-	-	-	-
Re-stated balance	105,295,757	(30,753,846)	16,525,139	91,067,050
Surplus / (deficit) for the period	-	5,897,396	679,287	6,576,683
Restated Balance as at December 31, 2013	105,295,757	(24,856,450)	17,204,426	97,643,733
Changes in net assets/equity for 2014				
Government Grant	-	-	-	-
Other Grant	-	-	-	-
Changes in accounting policy	-	-	-	-
Net gains and losses not recognized in the statement of financial performance	105,295,757	(24,856,450)	17,204,426	97,643,733
Surplus / (Deficit) for the period	-	7,014,943	743,401	7,758,344
Balance as at December 31, 2014 carried forward	105,295,757	(17,841,508)	17,947,827	105,402,077

The Significant Accounting Policies and the Notes from pages 5 to 14 form an integral part of these Financial Statements.

Sri Lanka Foundation

Cash flow statement for the year ended December 31, 2014

	2014 Rs.	2013 Rs.
Cash Flows from Operating Activities		
Surplus / (Deficit) from operating activities	7,014,943	5,897,396
Adjustments for		
Depreciation	16,619,185	14,692,460
Amortization of Deferred Income	(16,712,107)	(14,954,992)
Provision for Compensation on termination of contract	-	4,441,244
Provision for Gratuity	3,668,324	4,263,091
Increase in Provision for bad & doubtful debtors	2,681,103	1,932,339
Perished stock written off	22,350	-
(Gain) / Loss on short term investments	(52,085)	(4,019)
(Gain) / Loss on Disposal of Property, plant and equipment	-	(139,150)
Finance cost	110,405	90,530
Surplus / (Deficit) before working capital changes	<u>13,352,119</u>	<u>16,218,898</u>
Working Capital Adjustments		
(Increase) / decrease in Inventories	(208,532)	(144,900)
(Increase) / decrease in Trade and other receivables	(8,054,993)	(11,840,887)
(Increase) / decrease in Pre-payments	36,799	25,824
Increase / (decrease) in Payables	7,372,627	1,024,014
Increase / (decrease) in Accruals	(7,793,127)	946,714
Operating surplus / (deficit)	<u>4,704,891</u>	<u>6,229,663</u>
Gratuity paid	(788,368)	(3,535,391)
Compensation	-	(1,021,326)
Bad debts written off	(1,043,480)	(1,735)
Perished stock written off	(22,350)	-
Finance cost	(110,405)	(90,530)
Net cash generated from / (used in) operating activities	<u>2,740,288</u>	<u>1,580,681</u>
Cash flows from Investing activities		
Purchase of Property, plant and equipment	(32,337,456)	(32,423,334)
Proceeds from sale of property, plant and equipment	-	139,150
Gain on short term investments	52,085	4,019
Net cash generated from / (used in) investing activities	<u>(32,285,371)</u>	<u>(32,280,165)</u>
Cash flows from Financing activities		
Interests received - Loan Fund	743,401	679,287
Government Grant received - Capital	36,000,000	21,200,000
Other Grant received	2,956,275	5,976,500
Net cash generated from / (used in) financing activities	<u>39,699,676</u>	<u>27,855,787</u>
Change in Cash and cash Equivalent	10,154,593	(2,843,697)
Cash and cash equivalent at the beginning	8,771,462	11,615,159
Cash and cash equivalent at the end	<u>Note</u> <u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>

The Significant Accounting Policies and the Notes from pages 5 to 14 form an integral part of these Financial Statements.

Note to the Cash Flow Statement

	2014 Rs.	2013 Rs.
Cash and cash equivalent		
Cash in hand	40,000	40,000
Cash at bank	11,841,521	8,731,462
Short term Investments	7,044,533	-
	<u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

1. CORPORATE INFORMATION

1.1 Reporting Entity

Sri Lanka Foundation is a Statutory Board governed by the Sri Lanka Foundation Law No. 31 of 1973 coming under the purview of the Presidential Secretariat. The registered office of the Foundation is located at No.100, Independence Square, Colombo 07.

1.2 Principal Activities and Nature of Operations

Sri Lanka Foundation conducts various educational and training programmes in-line with the mandate.

1.3 Number of Employees

The number of employees as at the end of the year was 149. (In the year 2014 – 162)

1.4 Date of authorization for issue

The financial statements of Sri Lanka Foundation for the year ended 31st December 2015 was authorized for issue in accordance with a resolution of the Board of Management on 19th February 2016

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

2.1 Basis of Preparation

The Financial Statements have been prepared on the historical cost basis. The financial statements are presented in Sri Lankan Rupees.

2.2 Statement of Compliance

The Financial Statements of Sri Lanka Foundation have been prepared in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS)

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

2.3 Assets and their basis of valuation

2.3.1 The Property, Plant and Equipment are recorded at cost less accumulated depreciation. Land is stated at cost.

The cost of property, plant and equipment are the cost of purchase or construction together with any incidental expenses.

2.3.2 The provision for depreciation is calculated by using a straight line method on the cost of all Property, Plant and Equipment, in order to write off such amounts over the following estimated useful lives by equal installments. Effective rates are as follows.

Buildings	6.67 % per annum
Plant and Machinery	10 % per annum
Office furniture and Equipment	10 % per annum
Technical equipment	25 % per annum
Computers	20 % per annum
Electrical Equipment	10 % per annum
Maintenance equipment	10 % per annum
Kitchen equipment	10 % per annum
Motor vehicles	20 % per annum
Library books	7.5 % per annum

The depreciation charges are determined separately for each significant part of an item of Property, Plant and equipment and begin to depreciate when it is available for use. Depreciation is not provided for Freehold Land.

2.4 Agreements entered with Contractors

Sri Lanka Foundation (SLF) has entered into an agreement with a Building contractor to construct three Lecture halls in the SLF premises.

2.5 Inventories

Inventories consist of spare parts and maintenance items, cleaning materials and stationery stocks are stated at the lower of cost and net realizable value.

Food and Beverages items are stated at the cost on First in First out basis.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

2.6 Receivables

Receivables are stated at the amounts they are estimated to realize, net of provisions for bad and doubtful receivables.

2.7 Cash and cash equivalent

Cash and cash equivalent consist of Investments in short term Fixed Deposits, cash at banks and cash in hand.

2.8 Deferred Income

2.8.1 Deferred Income consists of the Capital Grant received in cash and kind from the General Treasury, Value of Security Bonds of Ex-employees and Other Grants received in cash and kind from funding agencies for joint Educational Programmes with Sri Lanka Foundation.

The deferred income is recognized as income on a systematic and rational basis over the useful life of the Assets in case of Capital Grant, and amortized the deferred income set up for funded projects based on expenditure of programmes conducted, to the Income Statement.

2.8.2 Amounts to be recovered from ex-employees are reflected under deferred income

2.9 Retirement Gratuity

Provision has been made in these Financial Statements for retirement gratuities equivalent to an amount calculated based on a half month's salary of the last month of the Financial year of all employees for each completed year of service, commencing from the first year of service. However, under the payment of Gratuity Act No. 12 of 1983, the liability to an employee arises only on completion of 5 years of continued service.

2.10 Government Grant

2.10.1 Recurrent Grant

The recurrent grant received from the government is reflected in the Income Statement as a source of income of the Foundation.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

2.10.2 Capital Grant

The Capital grant received from the government in cash and kind has been set up as Deferred Income which is recognized as income on a systematic and rational basis over the useful life of the fixed assets

2.11 Other Income

Other Income consists of income generated from hiring of facilities, course fees from Programmes and workshops conducted by the Foundation which supplements the Recurrent grant of the government, and the amortized amount of the deferred income.

2.12 Mobilization Advance paid to a Contractor

A mobilization advance has been paid to a contractor for the construction of Three Lecture Halls at Sri Lanka Foundation. The advance has been fully recovered from the process payments after the Balance Sheet date.

2.13 Legal Matters

Legal issues pertaining to matters of employees were pending at the Supreme Court as at 31st December 2015.

2.14 Loan Fund

A separate fund has been created as a Revolving Fund 27 years ago transferring the funds from the excess of hiring of facilities in order to grant the SLF employees' distress loans. The main Income of this Fund is the Interest charged from the employees' distress loans granted.

2.15 Compensation

Compensation paid on an order of the Labour Court during the year to an Ex-employee is reflected in the Income Statements as Other Costs.

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

2.16 Loss on Theft

The value of loss on theft of Print Cartridges in the stores has been recognized and written off to the Income Statements as Other Costs.

Legal action has been taken and it is under investigation by the Police in the Magistrate Court.

2.17 Retrospective Re-statement of Errors

Provision for Gratuity was recognized as understated in the previous years when considering the interim allowance which was increased by the budget proposals in 2015.

This is treated in the financial statements as an estimation error. The understatement was restated in the previous financial statements.

Notes to the Financial Statements

Note - 3 Property, Plant and Equipment

(a) Cost	Schedule - 1	Cost as at	Additions	Less	Re-stated
		01.01.2014		Disposals	Balance as at
		Rs.	Rs.	Rs.	31.12.2014
					Rs.
Freehold Land		80,570,063	-	-	80,570,063
Buildings		99,780,545	13,408,962	-	113,189,506
Office furniture & equipment		23,001,478	1,946,252	-	24,947,730
Technical equipment		17,061,800	-	-	17,061,800
Computers		15,629,618	1,059,295	-	16,688,913
Electrical equipment		14,781,757	977,557	-	15,759,314
Plant & machinery		6,680,695	-	-	6,680,695
Maintenance equipment		1,450,853	83,000	-	1,533,853
Motor vehicles		26,281,688	-	-	26,281,688
Kitchen equipment		5,372,054	2,194,034	-	7,566,088
Library books		3,200,055	135,451	-	3,335,506
Total		293,810,606	19,804,551	-	313,615,157

(b) Depreciation	Balance as	Charged during	Less	Balance as at
	at	the year	Disposals	31.12.2014
	01.01.2014	Rs.	Rs.	Rs.
	Rs.			
Freehold Land	-	-	-	-
Buildings	60,695,836	4,993,849	-	65,689,686
Office furniture & equipment	17,292,893	1,208,974	-	18,501,867
Technical equipment	7,267,148	3,124,736	-	10,391,883
Computers	6,257,239	1,801,763	-	8,059,002
Electrical equipment	8,407,387	948,848	-	9,356,235
Plant & machinery	6,172,276	137,448	-	6,309,725
Maintenance equipment	1,268,178	28,259	-	1,296,437
Motor vehicles	14,918,063	3,880,000	-	18,798,063
Kitchen equipment	3,862,073	329,737	-	4,191,811
Library books	2,698,959	165,570	-	2,864,530
Total	128,840,053	16,619,185	-	145,459,238

(c) Net Book Value of Assets	Balance as at	Balance as at
	31.12.2014	31.12.2013
	Rs.	Rs.
Freehold Land	80,570,063	80,570,063
Buildings	47,499,821	39,084,709
Office furniture & equipment	6,445,863	5,708,585
Technical Equipment	6,669,917	9,794,653
Computers	8,629,911	9,372,379
Electrical equipment	6,403,079	6,374,371
Plant & machinery	370,970	508,419
Maintenance equipment	237,415	182,674
Motor vehicles	7,483,625	11,363,625
Kitchen equipment	3,374,277	1,509,980
Library books	470,977	501,096
Net Value	168,155,919	164,970,553

Notes to the Financial Statements

Note - 4

Capital Work - in - progress

	2014 Rs.	2013 Rs.
Construction of 3 Lecture Halls	13,790,622	-
Construction of Attached toilets in Hostel	-	1,077,717
Designing of Accounting software package	-	180,000
	<u>13,790,622</u>	<u>1,257,717</u>

Note - 5

Inventories

	Schedule - 2	
Spare parts and Maintenance items	641,473	562,456
Cleaning Materials	349,242	258,149
Stationery	1,084,385	1,091,862
Food and Beverage items	1,094,602	1,048,703
	<u>3,169,702</u>	<u>2,961,170</u>

Note - 6

Accounts receivables

Advances	Schedule - 3	7,851,921	297,896
Debtors	Schedule - 4	25,102,410	24,839,163
Other receivable	Schedule - 5	373,780	266,755
Term deposit interest receivable		7,552	-
Deposits	Schedule - 6	653,300	653,300
With Holding Tax receivable	Schedule - 7	1,375,812	1,375,812
Dues from ex-employees	Schedule - 8	481,822	827,693
		<u>35,846,597</u>	<u>28,260,619</u>
Less - Provision for Bad and Doubtful receivables	Schedule - 9	3,721,395	2,083,772
		<u>32,125,202</u>	<u>26,176,847</u>
Staff Distress Loans	Schedule - 10	17,664,821	16,874,794
Loans outstanding from ex-employees		-	321,012
		<u>49,790,023</u>	<u>43,372,653</u>

Note - 7

Prepayments

	Schedule - 11	<u>62,283</u>	<u>99,082</u>
--	---------------	---------------	---------------

Notes to the Financial Statements

		2014	2013
		Rs.	Rs.
Note - 8			
Cash and cash equivalent			
Short term Investment	Schedule - 12	7,044,533	-
Cash at banks			
BOC A/c No. 2323066 - Collection	Schedule - 13	9,624,657	
BOC A/c No. 2323056 - Payments	Schedule - 14	<u>1,929,212</u>	6,961,917
BOC A/c No. 2323195 - Loan Fund	Schedule - 15	258,362	-
BOC A/c No. 7410263 - SLF Oxfam Project	Schedule - 16	(0)	650,095
BOC A/c No. 74042541 - SLF FLICT Project	Schedule - 17	29,290	1,119,450
Cash in hand		40,000	40,000
		<u>18,926,055</u>	<u>8,771,462</u>

Note - 9			
Deferred Income			
Capital Grant	Schedule - 18	86,311,506	62,563,610
EU / FRC Project Grant	Schedule - 19	2,205,828	-
UNFPA Project Grant	Schedule - 20	1,738,545	2,778,000
UNDP Project Grant		-	2,330,982
Security Bonds		-	339,120
Collectable Grant		289,196	289,196
		<u>90,545,076</u>	<u>68,300,907</u>

Note - 10			
Provision for Gratuity	Schedule - 21	<u>20,743,983</u>	<u>20,366,867</u>

Note - 11			
Accounts Payables			
Compensation payable on termination of contract	Schedule - 22	1,131,885	1,131,885
Seminar advance received	Schedule - 23	1,376,416	2,193,328
Sundry creditors	Schedule - 24	4,605,693	897,387
Retention money	Schedule - 25	1,943,982	392,188
Staff service charges payable		5,904,598	4,167,894
Current year portion of Gratuity provision	Schedule - 26	11,759,675	9,256,835
VAT Payable		1,577,541	652,552
NBT Payable		300,579	468,417
PAYE Tax Payable		423,158	-
Stamp duty payable		23,500	11,075
		<u>29,047,027</u>	<u>19,171,561</u>

Note - 12			
Accrued expenses	Schedule - 27	<u>8,156,441</u>	<u>15,949,568</u>

Notes to the Financial Statements

Note - 13		2014	Re-stated
Accumulated Fund		Rs.	2013
		Rs.	Rs.
Balance at the beginning of the year		80,439,308	74,541,912
Surplus / (Deficit) for the year		<u>7,014,943</u>	<u>5,897,396</u>
		<u>87,454,251</u>	<u>80,439,308</u>
Other Grant		-	-
Balance at the end of the year		<u><u>87,454,251</u></u>	<u><u>80,439,308</u></u>
Note - 14			
Loan Fund			
Balance at the beginning of the year		17,204,425	16,525,139
Surplus / (Deficit) for the year	Schedule - 28	743,401	679,287
Balance at the end of the year		<u><u>17,947,826</u></u>	<u><u>17,204,426</u></u>
Note - 15			
Other income			
Hire of Facilities and Catering Income		111,065,539	103,778,249
Course Fees		88,935,142	67,866,348
Amortization of Deferred Income		12,252,103	10,622,861
FLICT Project Grant		-	5,150,458
UNDP Project Grant		-	3,030,049
UNICEF Project Grant		-	7,315,000
UNFPA Project Grant		1,039,455	22,000
EU / FRC Project Grant		750,447	-
Sponsorships		30,000	-
Sundry Income	Schedule - 29	2,335,951	2,123,869
		<u><u>216,408,637</u></u>	<u><u>199,908,836</u></u>
Note - 16			
Personal Emoluments			
Salaries and wages		40,484,291	37,764,259
EPF Contribution		9,431,929	8,324,826
ETF Contribution		1,886,388	1,664,965
Allowances		600,000	600,000
Cost of Living allowance		15,216,248	11,890,447
Special Allowance		7,178,968	5,844,132
Trainees' Allowances		78,542	193,194
Allowances to Consultants and Advisors		2,134,519	1,680,282
Interim Allowances		975,550	-
Staff Overtime		8,920,131	8,481,680
Out of pocket allowance		726,778	386,528
Encashment of Annual / Medical leave		3,672,360	3,343,039
Casual Wages		1,489,660	954,123
Staff welfare		150,137	571,526
Staff Education		674,280	168,015
Staff Uniforms		725,412	725,203
Gratuity		3,668,324	4,263,091
Fuel Allowance		343,886	359,667
		<u><u>98,357,403</u></u>	<u><u>87,214,977</u></u>

Notes to the Financial Statements

Note - 17

Supplies and consumable used

	2014	2013
	Rs.	Rs.
Kitchen consumable	1,017,420	835,857
Gas	727,121	794,447
Newspapers and Periodicals	282,920	321,537
Office consumable	430,696	290,303
Hire of Equipment and facilities	3,396,296	5,507,702
Fuel for Vehicles	3,121,059	2,651,424
	<u>8,975,512</u>	<u>10,401,270</u>

Note - 18

Maintenance

Building maintenance	3,445,793	1,909,959
Garden maintenance	194,207	331,765
Hostel Up-keep	1,697,123	1,662,329
Maintenance Consumable	2,119,662	888,363
Furniture and Equipment maintenance	2,407,823	3,628,417
Repairs of Motor vehicles	2,790,699	2,097,070
	<u>12,655,308</u>	<u>10,517,902</u>

Note - 19

Contractual services

Insurance	4,421,912	5,327,262
Electricity	17,127,416	15,409,372
Water	1,092,291	1,225,609
Telephone, Fax and Internet	3,221,674	1,721,588
	<u>25,863,293</u>	<u>23,683,831</u>

Note - 20

Training and Education

Payments to Resource Persons	17,035,172	12,913,855
UNICEF programme expenses	-	6,707,668
EU / FRC Project Expenses	750,447	-
FLICT Project Expenses	-	5,121,168
UNDP project expenses	-	3,030,049
UNFPA project expenses	1,039,455	22,000
COINS Films Festival Expenses	544,521	-
Seminar General Expenses	1,238,674	2,639,756
Training Programmes - abroad	8,318,029	901,463
Excursion field trips	509,043	378,000
	<u>29,435,340</u>	<u>31,713,959</u>

Schedule - 30

Notes to the Financial Statements

Note - 21

Other operating expenses

	2014	2013
	Rs.	Rs.
Catering Expenses	37,647,304	35,567,048
Honorarium for Board Members	652,000	917,000
Advertisements and Press notices	2,807,861	3,216,958
Transport	140,873	95,577
Postage	233,422	242,405
Office printing & stationery	4,853,436	4,518,712
Computer software	465,600	9,600
Expenses on National Business Excellence Award Competition	22,025	12,500
Public Sector Leadership Award Expenses	50,000	-
Legal fees	701,500	83,400
Audit fees	160,000	200,000
Professional charges	506,395	153,941
Economics Service Charge	-	337,307
Stamp duty	43,575	45,525
Bad debts	2,681,103	1,932,339
Exhibition expenses - Deyata Kirula	1,535,354	930,722
General expenses	826,227	93,956
Perished stock written off	22,350	-
	<u>53,349,025</u>	<u>48,356,989</u>

Note - 22

Interest Income

Fixed Deposit interest	52,085	4,019
Seven day Call Deposit interest	-	-
	<u>52,085</u>	<u>4,019</u>

Note - 23

Finance Cost

Bank charges	110,405	90,530
Debit Tax	-	-
	<u>110,405</u>	<u>90,530</u>

Note - 24

Profit on disposal of Fixed Assets

Sales proceeds from disposal	-	139,150
Less - Cost of disposed assets	-	-
Accumulated Depreciation	-	-
	<u>-</u>	<u>139,150</u>

Note - 25

Compensation on termination of contract

Arbitral award	-	4,059,063
Interest	-	282,182
Cost of arbitration	-	100,000
	<u>-</u>	<u>4,441,244</u>



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

JP/D/SLF1/FA/14/92

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

24 August 2015

The Chairman

Sri Lanka Foundation

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Sri Lanka Foundation for the year ended 31 December 2014 in terms of Section 14(2) (c) of the Finance Act, No. 38 of 1971

The audit of financial statements of the Sri Lanka Foundation for the year ended 31 December 2014 comprising the statement of financial position as at 31 December 2014 and the statement of financial performance, statement of changes in net assets and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with the Section 13(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 13(3) of the Sri Lanka Foundation Act, No. 31 of 1973. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Foundation in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13(7) (a) of the Finance Act was issued to the Chairman of the Foundation on 15 May 2015.

1.2 Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.

1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000 – 1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Foundation's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Foundation's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

2. Financial Statements

2.1 Opinion

In my opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Sri Lanka Foundation as at 31 December 2014 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards

Action had not been taken to revalue and account for the assets fully depreciated but still in use in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No.7, as the fair value of property, plant and equipment costing Rs.12,426,541 is not indicated.

2.3 Non-compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

The following non-compliances with laws, rules, regulations and management decisions were observed.

Reference to Laws, Rules and Regulations	Non-compliance
------------------------------------------	----------------

(a) Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka	
-----------------------------------------------------------------------------	--

(i) Financial Regulation 371(2)(c)	
------------------------------------	--

	Even though advances should be settled immediately after the completion of the purpose for which it is granted, a delay ranging from one to nine months existed in the settlement of six advances amounting to Rs.433,150 granted to an officer on account of settlement of expenditure incurred for the participation in the Deyata Kirula Exhibition and repairs to motor vehicles.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- (ii) Financial Regulation 757(b) A proper Board of Survey for the year under review had not been conducted.
- (iii) Financial Regulation 1645(c) Particulars of places and the number of officers travelled had not been recorded in the Daily Running Charts of motor vehicles.
- (b) Public Enterprises Circular No. PED/12 of 02 June 2003 Section 8.3.9 Even though the resources of the Foundation should not be deployed in the line Ministry or in other Government institutions, an officer of the Sri Lanka Foundation had been released to the Presidential Secretariat and a sum of Rs.143,446 had been paid as salaries for the period from October to December 2014.
- (c) Public Administration Circular No. 30/2008 of 31 December 2008 Distress loans exceeding the maximum limit payable had been granted to 30 officers contrary to the circular instructions.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the operations of the Foundation for the year ended 31 December 2014 had resulted in a surplus of Rs.8,055,235 as compared with the corresponding surplus of Rs.5,897,396 for the preceding year, thus indicating an increase of Rs.2,157,839 in the financial results of the year under review as compared with the preceding year.

4. Operating Review

4.1 Performance

Action had not been taken to achieve the objectives and goals of the Foundation stipulated in Section 5 of the Sri Lanka Foundation Law that is, the promotion of an understanding and belief in the democratic way of life and the protection of human rights, the promotion in furtherance thereof, of international understanding and the co-operation in and universal respect for the observance of human rights and fundamental freedoms for all without distinction as to race, sex, language, religion, colour or creed, and the encouragement and promotion in furtherance thereof, of education and the acquisition and diffusion of knowledge among the masses in all branches of knowledge and social progress.

4.2 Management Inefficiencies

The following observations are made.

- (a) Even though a sum of Rs.197,833 was receivable from 8 officers who had left the service, action had not been taken to recover the money before release those officers.
- (b) Action had not been taken since the year 2006 to recover a sum of Rs.283,989 due from a Director of the Foundation who had served on contract basis.
- (c) Even though an advance amounting to Rs.107,496 had been paid in April 2013 to a private institution for printing a book on minimizing the risks of disasters, that task had not been accomplished even by 30 April 2015.

4.3 Irregular Transactions

Rooms of the hostel had been provided in an irregular manner without charging any fee to 51 persons who had not participated in any training or other programmes conducted by the Foundation.

4.4 Transactions of Contentious Nature

The following observations are made.

- (a) A sum of Rs.255,898 recoverable from a resident who had occupied the hostel for 30 days from 14 December 2014 up to 09 January 2015 and from several residents who had occupied the hostel for 23 days from 14 December 2014 up to 06 January 2015 had not been recovered even by 30 June 2015.
- (b) The lecture hall had been given irregularly in 14 instances for the use of private and Government institutions without recovering any charge.
- (c) Debtors written off as bad debts during the year under review amounted to Rs.1,043,480 while the write off of loans included therein totalling Rs.840,610 not older than even two years and which were recoverable from two persons and eight institutions was a matter of contentious nature.

4.5 Apparent Irregularities

Three hundred and twelve kilometers had been run up to the University of Peradeniya and back on 10 September 2014 without any details of the officers who travelled in the motor vehicle. Even though it had been shown as office duties despite the lack of any evidence, any programme conducted in the University of Peradeniya on that date by the Sri Lanka Foundation.

4.6 Resources of the Foundation given to other Government Institutions

The Rupavahini Training Institute of Sri Lanka which functioned as a Division of the Foundation had been transferred to the Ministry of Mass Media and Information by a Notification published in the Gazette Extraordinary No. 1681/3 of 22 November 2010 and all the assets of that Institute except the lands and buildings had been transferred to the Ministry in November 2011.

5. Accountability and Good Governance

5.1 Action Plan

The following observations are made.

- (a) Out of the 47 Diploma Courses and Certificate Courses conducted during the year under review, 13 Courses had not been included in the Action Plan. The progress of conducting these courses could not be reviewed due to the failure to revise the Action Plan on timely basis.
- (b) Twenty seven courses including the Higher National Diploma in Optometry and 26 Diploma and Certificate Courses scheduled to be conducted by the Digital and Film Academy had not been conducted as planned for the year under review in the Action Plan.

5.2 Unresolved Audit Paragraphs

According to the judgment of arbitration between the Foundation and a private company, the Foundation had to pay a sum of Rs.1, 159,525 to the relevant company within 35 days from 07 December 2013, the date of judgment. Nevertheless, it had not been paid up to 06 April 2015, the date of audit. It was observed in audit that, according to the judgment of arbitration, the Foundation had to pay interest for the delay in terms of provisions in Clause 60(7) of the original agreement entered into with the company.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the Foundation from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas.

- (a) Purchases
- (b) Debtors
- (c) Staff Administration
- (d) Administration of Hostels
- (e) Motor Vehicle Control

W.P.C Wickramaratne
Acting Auditor General

	Query	Answer
<p>2.2</p> <p>2.2.1</p> <p>(A)</p>	<p><u>Comments on Financial Statements</u></p> <p><u>Sri Lanka Public Sector Accounting Standards</u></p> <p>Although the fixed assets have been fully depreciated in terms of No. 7 of the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards, it does not reflect a reasonable depreciation of current costs of the property namely the plant and its auxiliary items valued at Rs. 12,426,541 which are still being used, but not taken into accounts.</p>	<p>Although the Board of Management at that time was intimated about the necessity of revaluation of these assets the Board of Management ceased to function from January 2015 and the appointment And new Board of Management did not take place till October, it was the reason for the failure to implement this matter. Steps will be taken to rectify it in future.</p>
<p>2.3</p> <p>(A)</p> <p>(i)</p>	<p><u>Non – compliance of Rules, Regulations and Management Decisions</u></p> <p>Non – compliance of rules, regulations of the financial regulations of the Sri Lanka Democratic Socialist Republic.</p> <p><u>FR – 371 (B)</u></p> <p>Although the amount advanced to an officer to fulfil a duty is required to be settled immediately after fulfilling such duty, 6 advances amounting to Rs. 433,150 paid to an officer on account of repairing of vehicles and attending to Dayata Kirula exhibition has delayed settling the said amount for a period exceeding from 1 month, 28 days to 09 months.</p>	<p>Advance given in connection with Dayata Kirula exhibition was settled immediately after the event. The delay in submitting the final invoice to the finance section was due to delay in obtaining invoices from these institutions and individuals, who obtained advances to erect exhibition stalls and the house.</p>

(ii)	<p><u>FR 757 – (B)</u></p> <p>Physical verification of assets has not been done for the year under review.</p>	<p>It is already submitted by now. Necessary steps have been taken to conduct the stock verification in future as per your instructions.</p>
(iii)	<p><u>FR – 1646</u></p> <p>Log Books were not properly maintained as regards 6 vehicles.</p>	<p>Steps have already been taken to rectify these negligence.</p>
B.	<p><u>Clause 8.3.9 of the Public Administration Circular No. PED /12 and dated 02.06.2003</u></p> <p>Though it says that resources or human resources belonging to an institution should not be released to other public institutions, an officer was released to the Presidential Secretariat and paid Rs. 143,443 as his salary from October to December 2014.</p>	<p>He was released to the Presidential Secretariat in response to a written request made by the Presidential Secretariat to the effect that since his service is required, he be released with entitlements of his salary, overtime and other emoluments.</p>
C.	<p><u>Public Administration Circular No. PED /12 dated 02.06.2003</u></p> <p>Distress loans have been disbursed to 38 officers thereby exceeding the maximum limit and violating the provisions made in the circular.</p>	<p>At the inception of the institution, this fund was established with funds generated from additional sources & income.</p> <p>Treasury funds have not been utilized for this purpose interest received form loans given to employees is its only source of income and it is automatically added to swell the fund – thus making it a revolving fund.</p> <p>This particular observation is noted and steps will be taken to report it to the Management Services Department to obtain the necessary approval.</p>

<p>3.</p> <p>3.1</p>	<p><u>Financial Review</u></p> <p><u>Financial Results</u></p> <p>As per financial statements submitted, financial results of operating activities of the Foundation show an excess of Rs. 8,055,235 as against the previous years excess of Rs. 5,897,396. Accordingly, in comparison to the previous year, there was an increase of Rs. 2,157,879 during the year under review.</p>	<p>Noted</p>
<p>4.</p> <p>4.1</p>	<p><u>Review of Operations</u></p> <p><u>Performance</u></p> <p>Though the aims and objectives of the Foundation as stipulated in clause 5 of the Sri Lanka Foundation act shall be, the promotion of an understanding and belief in the democratic way of life and the protection of human rights, the promotion in furtherance thereof, of international understanding and the co-operation in and universal respect for the observance of human rights and fundamental freedoms for all without distinction as to race, sex, language, religion, colours or creed; the encouragement and promotion in furtherance thereof, of educational and the acquisition and diffusion of knowledge among the masses in all branches of knowledge and social progress, no action has been taken to accomplish those.</p>	<p>While giving priority to conduct programmes that contribute to achieve the aims and objectives of the Foundation, programmes were launched in other related fields also with the objective of improving financial situation of the institute in order to cover recurring expenditure requirements of the institution.</p>
<p>4.2</p>	<p><u>Management Inefficiencies.</u></p> <p>Following observations are made</p> <p>No action has taken to recover Rs. 197,833 due from 08 officers before releasing them from the service.</p>	<p>Despite the fact that the institution is implementing a systematic procedure to recover balances due from employees who</p>

		terminate their services there remains a few outstanding balances due from certain employees who served on contract basics and vacated their posts without any prior notification.
B.	Since 2008, no action has been taken to recover a sum of Rs. 283,989 due from a director, who served the institute on contract – basis.	This case has been referred to the Attorney – General’s Department for necessary action.
C.	Although an advance was paid to a private establishment on April 2013 to print a book on minimizing accident risks that undertaking was not honoured till 06.04.2015.	Final proofs of this books have been given for proof reading and once those are approved, action will be taken to print the book.
4.3	<u>Irregular Transactions</u> Hostel rooms were provided in an irregular manner for 51 persons who were not involved in any training activity or other programmes conducted by the institute.	At no instance hostel facilities were provided without levying charges.
4.4	<u>Controversial Transactions</u> A sum of Rs. 255,898 due from a person who has been taken residence in the hostel for 30 days spanning from 14 th December, 2014 to 09 th January, 2015 and also from another person who has occupied the hostel for 23 days starting from 14 th December, 2014 to 06 th January, 2015 have not been recovered till 30 th June, 2015.	Although hostel facilities were provided on the instruction of the Chairman for Mr. Rambukwella, a former board member of the Sri Lanka Foundation from 11 th December, 2014 to 09 th January, 2015 and the invoice was duly sent to him, it was returned to the institute as he could not be traced at the given address. Hostel facilities were provided from 14 th December, 2014 to 26 th January, 2015 in response to a written prior request made by the Rupavahini Corporation. As in

		<p>the case of many public sector institutions, the Rupavahini Corporation too generally does not make an advance payment for such programmes, It is a norm based on mutual corporation and understanding that exists between the institutions. However, after making available the facilities the invoice was referred to the Rupavahini Corporation. In spite of several reminders to that effect, Rupavahini Corporation has failed to settle it so far.</p>
B.	<p>On 14 occasions, lecture rooms have been provided to public and private sector institutions in an irregular manner as no charges were levied for these.</p>	<p>It was not done so.</p>
C.	<p>During the year under review, a sum of Rs. 1,043,480 due from debtors has been cut off as bad debts. However, writing off of Rs. 840,610, a debt which was not even two years old, due from 2 debtors and 8 institutions is a controversial matter.</p>	<p>Cutting off of these debts was done only for those items approved by the Board of Management.</p>
4.5	<p><u>Apparent Malpractice</u> No details were provided of officers who travelled in the vehicle, which has been taken on a trip to Peradeniya University and back covering 312km up and down. Although it was indicated as an official trip and without mentioning the nature of duty, it revealed that no programme had been conducted at the Peradeniya University on that particular day.</p>	<p>Chairman and the staff members had gone on that trip to discuss how study programmes could be introduced at the Sri Lanka Foundation.</p>

<p>4.6</p>	<p><u>Resources of the Institute made available for use in other public institutions</u></p> <p>Rupavahini Training Institute, which functioned as an arm of the Foundation Institute, was placed under Ministry of Mass Media and Information by virtue of the extraordinary gazette no. 1681/3 of 22: November 2010 and in November 2011 its entire assets, excluding land and buildings were handed over to the said ministry.</p>	<p>Although all movable fixed assets were handed over to the SLTTI, legal entitlements relating to its land and building remain in the records of the Foundation as its property.</p>
<p>5. 5.1</p>	<p><u>Accounting Activities and Good Governance.</u></p> <p><u>Action Plan</u></p> <p>During the year under review, 47 diploma and certificate courses were conducted, of which 13 courses did not fall under the purview of the action plan.</p> <p>Progress made by conducting these courses could not be ascertained as no timely action have been taken to review the action plan.</p>	<p>Some of the proposed courses could not be conducted as the required number of students for such courses were not there. In place of those, steps have been taken to conduct certain other courses which had a demand. Action will be taken in the future to review the action plan to fit into current needs.</p>
	<p>27 courses, including 26 courses on Higher National Diploma in Optometry as well as Diploma and Certificate Courses planned to be held by the Digital Film Academy have not taken place although those were planned to be held under the action plan meant for the year under review.</p>	<p>Though these two courses were started in keeping with the action plan, courses on different styles of acting, and graphic designing had to be abandoned with Chairman's approval as there was not even the minimum number of students required for those courses. The other courses had to be cancelled due to the inability of purchasing necessary equipment, cameras and editing equipment.</p>

5.2

Unsolved Auditing Matters

According to verdict on arbitration relating to a case between the Sri Lanka Foundation and a private sector company, the former had to pay a sum of Rs. 1,159,525 within 35 days commencing from 07th December, 2013. However it remained unsettled upto the date of the audit, namely 08th April, 2015. It was observed in the audit that the Foundation Institute is bound to pay a delay fee as per Clause 60 (7) of the Original Agreement relating to arbitration it had reached with the said Company.

So far the Board of Management approval has not been received to settle this amount.

