

2014

වාර්ෂික වාර්තාව



**අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය**

තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය

පටුන

විස්තරය	පිටු අංකය
1. හැඳින්වීම	2
2. තත්ත්ව ප්‍රතිපත්තිය	4
3. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩල පනත, දැක්ම මෙහෙවර හා අරමුණු	5
4. ක්‍රියාකාරකම් හා උපාය මාර්ග	7
5. සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය	8
6. අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ගේ විග්‍රහය	11
7. පාලක සභාව	16
8. සංවිධාන ව්‍යුහය - ධුරාවලිය	18
9. මෙහෙයුම් කළමනාකරණය, කමිටු, කාර්ය මණ්ඩලය හා තක්සේරුකරුවන්ගේ සංවිනය	19
10. ක්‍රියාකාරකම්	23
11. 2014 කාර්ය සාධනය හා ජාත්‍යන්තර ජයග්‍රණ	27
12. මූල්‍ය කාර්ය සාධනය - 2014	29
13. මූල්‍ය ප්‍රකාශන - 2014	30
14. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්	36
15. විගණකාධිපතිගේ නිරීක්ෂණ	47
16. විගණකාධිපතිගේ නිරීක්ෂණ සම්බන්ධයෙන් සභාපතිගේ අදහස් දැක්වීම	56
17. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ ප්‍රතිපත්ත ලාභනය	63
18. ප්‍රතිපත්ත කමිටු - ඇමුණුම	64
19. සංවිධාන ව්‍යුහය - මෙහෙයුම්	72
20. ප්‍රතිපත්තය කරන ලද ආයතන - 2014	73

හැඳින්වීම

2005 අංක 32 දරන අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකාව සඳහා වන ප්‍රතිතන අධිකාරිය වේ. 2014 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක විය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රතිතනය වෙනුවෙන් පිහිටුවා ඇති එකම ප්‍රමුඛ ආයතනය ලෙස රටේ ජාතික තත්ව යටිතල පහසුකම් (NQI) තහවුරු කිරීම සඳහා විවිධාකාර වූ ආරම්භක පියවර ගෙන ඇත. දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වෙළඳාමේදී හාණ්ඩ හා සේවා වෙනුවෙන් බලපාන තත්වය සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණ, සෝදිසි කිරීම් හා සහතික කිරීම්වලදී මතුවන වෙළඳ බදු නොවන වෙනත් සම්බාධක ඉවත් කිරීම සඳහා ජාතික තත්ව යටිතල පහසුකම් (NQI) විවිධාකාර ප්‍රභේද ඔස්සේ ශක්තිමත් කර ඇත. රටක ජාතික තත්ව යටිතල පහසුකම් සම්පූර්ණවීම තුළින් පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන රසායනාගාර, සෝදිසි කිරීම් ආයතන හා සහතික කිරීම් ආයතන වැනි අනුකූලතා තක්සේරු ආයතනවලට ප්‍රතිතන සේවා සැපයීමට තත්ව සම්බන්ධයෙන් පවතින සම්බාධක ඉවත් කරමින් හිරිහැරයකින් තොරව මෘදු ලෙස සේවා සැපයීම දායකත්වය ලබා දෙනු ඇත. ජාතික තත්ව යටිතල පහසුකම්වලට අනෙකුත් අංශ වන ප්‍රමිත, මිනුම් හා රෙගුලාසි සම්බන්ධ කාර්යන් සඳහා ද ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය කටයුතු කරනු ලබයි.

ජාතික තත්ව යටිතල පහසුකම් තුළ මහජන සෞඛ්‍ය, වෘත්තීය ආරක්ෂාව, පරිසර ආරක්ෂණය, වංචා වැළැක්වීම, සාධාරණ වෙළඳාම යනාදී අංශ රටේ යහපත් වෙළඳ ක්‍රියාදාමයක් ඇති කිරීම සඳහා නියාමන ආයතන විසින් ජාතික අවශ්‍යතාව හා බැඳුණු ප්‍රධාන කාර්යක් ඉටු කළ යුතුය. නියාමන සේවා, ඇල්මක් දක්වන පාර්ශවවල ඉල්ලුම මත සපයන සේවාවක් බැවින් රෙගුලාසිවලට අනුකූල වන අයුරින් ස්ථාපිත කරන ලද මිණුම්දඩු වලට අනුව සිදු වේද යන්න අනිවාර්ය අධීක්ෂණය සිදු කිරීමේ ජාතික බැඳීමක් නියාමන ආයතන වලට පැවරී ඇත. ඉහත සඳහන් යහපත් භාවිතයන් අදාළ වන්නේ නිෂ්පාදකයින් හා සේවා සපයන්නන් එම නිමැවුම් හා සේවා සපයන විට එම අදාළ ප්‍රමිත අනුකූලතා තක්සේරු පිළිවෙත් වලට අනුකූලව කටයුතු කරන්නන් නම් වේ. මෙම තෙවන පාර්ශවයීය තක්සේරුව අදාළ ජාතික හා අන්තර්ජාතික ප්‍රමිත අනුව ප්‍රතිතනය තුළින් තහවුරු වේ. එමෙන්ම ප්‍රතිතන ක්‍රියාදාමය මගින් අනුකූලතා තක්සේරුවක ප්‍රධාන මූලධර්ම වන නිර්පාක්ෂික බව, හැකියාව, අවංක භාවය, විශ්වාසනීය බව තහවුරු කරනු ලබයි. මෙම තක්සේරු සිදු කරනු ලබන්නේ ස්ථාපිත කර ඇති තක්සේරු

පිළිවෙත් වලට අනුව ස්වාධීන හා නිපුණතා ඇති තක්සේරුකරුවන් මිනිනි. මෙම අනුකූලතා තක්සේරු විනිවිදඛවින් සිදු කරන විට ඒවා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් මූලධර්ම හා පිළිවෙත් වලට අනුව සිදුකරන බව තහවුරු වේ. ඉන් භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා විශාල වෙළඳපොළ පිවිසුමක් හා සාධාරණ තරඟකාරීත්වයක් ඇතිකරනු ලබයි. අවසන් වශයෙන් ගනුදෙනුකරුන්ට හා සියලු ඇල්මක් දක්වන පාර්ශවයන්ට විශ්වාසය තහවුරු කිරීමක් සිදු වේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය අංක 546/4, ගාලු පාර, කොළඹ 03. දරණ ස්ථානයේ පිහිටා ඇති අතර ඒ සමඟ සම්බන්ධවීමට අවශ්‍ය තොරතුරු පහත පරිදි වේ.

- දුරකථන - 0112372638 / 9, අධ්‍යක්ෂ 0112372680
- ෆැක්ස් - 0112372629
- ඊ මේල් - slabmail@slab.lk , director@slab.lk
- වෙබ් අඩවිය - www.slab.lk

තත්ත්ව ප්‍රතිපත්තිය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය එහි සේවලාභීන්ට උපරිම අවංක භාවයෙන් හා කාර්යක්ෂමතාවයෙන් ප්‍රතිතන සේවා ලබා දීමට බැඳී ඇති සේවා සලසන ආයතනයක් විය යුතුය.

ගනුදෙනුකරුවන් හා ඇල්මක් දක්වන පාර්ශව වල සහ ව්‍යාපාරික පරිසරයේ වෙනස් වන අවශ්‍යතා සැලකිල්ලට ගනිමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිති හා ප්‍රතිපත්ති වලට අනුව ප්‍රතිතන සේවා ලබා දීමට බැඳී සිටී.

ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තර ආයතන සමඟ ඵලදායී ලෙස කටයුතු කිරීමට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය බැඳී සිටී.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරකම් ඉහළ වෘත්තීය මට්ටමෙන් ලබා දීම සඳහා මණ්ඩලයේ සේවකයන්ගේ හා තක්සේරුකරුවන්ගේ දැනුම යාවත්කාලීන කිරීම සඳහා උචිත පරිසරයක් නිර්මාණය කරන අතර ඔවුන්ගේ ක්‍රියාකාරී දායකත්වය ලබා ගැනෙයි.

අනුකූලතා තක්සේරු හා ප්‍රතිතන සේවා සම්බන්ධව පරිසරයේ ඇති ඉල්ලුම හා අවශ්‍යතාවලට අදාල වැඩිදියුණු කිරීම් සඳහා වන වෙනස් කිරීම් වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය නිරතුරුව එහි ක්‍රියාකාරීත්වය සමාලෝචනයට භාජනය කරනු ලබයි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩල පනත

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය (SLAB), 2005 අංක 32 දරණ අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා පනත මණ්ඩල පනත යටතේ ස්ථාපිත කරන ලද ජාතික ප්‍රතිතන අධිකාරිය වේ. මෙම මණ්ඩලය තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන අතර 2005 අංක 32 දරණ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩල පනතේ වගන්ති වලට අනුව 13 දෙනෙකුගෙන් යුතු පාලක සභාවකින් පාලනය වේ. අධ්‍යක්ෂ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා වන අතර ඔහු පාලක සභාවේ ලේකම් ද වේ.

දැක්ම

“කලාපයේ ප්‍රමුඛතම ප්‍රතිතන ආයතනය බවට පත්වීම උදෙසා සේවා සැලසීම තුළින් නිෂ්පාදන හා සේවාවන් සඳහා දේශීය හා ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම ලබා ගැනීම හා අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ප්‍රතිතන ලබා දීමේදී කර්මාන්ත හා වාණිජ ක්ෂේත්‍රයන් තුළ හා රාජ්‍ය හා පොදු මහජනතාවගේ වෙනස් වන අවශ්‍යතා සඳහා නවකතාවයකින් යුතුව කටයුතු කිරීම.”

මෙහෙවර

ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීමක් සහිතව ප්‍රතිතන සේවාවන් සැපයීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම හා දේශීය හා විදේශීය වෙළඳපොළ සඳහා භාණ්ඩ හා සේවාවන් සැපයීමේදී අනුකූලතා තක්සේරු කිරීම පහසු කිරීම.

අරමුණු හා ප්‍රධාන කාර්යසාධක දර්ශක

මණ්ඩලයේ අරමුණු පහත සඳහන් අයුරින් හඳුනාගෙන ඇත. ප්‍රධාන කාර්යසාධක දර්ශක (KPIS) ඒ ඒ අරමුණු අදාළ හා යොදාගත හැකි අයුරින් එම අරමුණු යටතේ සඳහන් කර ඇත.

- ප්‍රතිතන සංකල්පය පුර්වධනය කිරීම.
KPI - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ හඳුනාගැනීම 10% කින් වැඩි කිරීම.
- මහජනතාව දැනුවත් කිරීම.
KPI - ගනුදෙනුකරුවන් සංඛ්‍යාව 20කින් වැඩි කිරීම.
- ප්‍රතිතන සේවා සැපයීම.
KPI - ප්‍රතිතන 25න් වර්ධනය කිරීම.
- යහපාලනය.
KPI - තත්ව කළමනාකරන පද්ධති යාවත්කාලීන කිරීම.
- ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම.
KPI - ප්‍රතිතන ක්‍රමවේද සඳහා ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම නඩත්තු කිරීම.
- මානව සම්පතේ ධාරිතාව වර්ධනය කිරීම.
KPI - නිපුණතාවය 25%න් වර්ධනය කිරීම.
- ස්වයංපෝෂණය වෙත ළඟාවීම.
KPI- 2014 වර්ෂයේදී 75%කින් ස්වයංපෝෂිත මට්ටමට ළඟාවීම.

ක්‍රියාකාරකම් හා උපාය මාර්ග

පනතට අනුකූලව යමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයට පහත සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් හා උපායමාර්ග ක්‍රියාවට නංවමින් අරමුණු හා ඉලක්ක ළඟා කර ගැනීම සිදු කෙරේ.

ජාතික හා ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිත අනුව කරගෙන යනු ලබන අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන නම්,

- පරීක්ෂණ රසායනාගාර (ISO/IEC 17025)
- ක්‍රමාංකන රසායනාගාර (ISO/IEC 17025)
- වෛද්‍ය රසායනාගාර (ISO 15189)
- පද්ධති සහතිකකරන ආයතන (ISO/IEC 17021)
- නිෂ්පාදන සහතිකකරන ආයතන (ISO/IEC 17065)
- පුද්ගලයින් සහතිකකරන ආයතන (ISO/IEC 17024)
- හරිතාගාර වායු (GHG) සම්බන්ධ තහවුරු කිරීමේ හා සත්‍යාපනය කිරීමේ ආයතන (ISO/IEC 14065)
- නිරීක්ෂණ ආයතන (ISO/IEC 17020)
- නිපුණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන් (ISO/IEC 17043) සහ
- යහපත් රසායනාගාර ක්‍රියාකාරීත්වය (GLP)

- ❖ ජාතික තත්ව ප්‍රතිපත්තියේ ලියා ඇති මහපෙන්වීම්වලට අනුකූලව ප්‍රතිතන ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
- ❖ අදාළ ඇල්මක් ඇති පාර්ශවයන් සඳහා තක්සේරු කරුවන් පුහුණුකිරීමේ වැඩසටහන්, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- ❖ අනුකූලතා තක්සේරු වෙනුවෙන් ජාතික සංසද තුළ නියෝජනය කිරීම.
- ❖ ප්‍රතිතන ක්‍රියාවලිය කරගෙනයාමේ නිපුණතාවය ස්ථාපිත කිරීම හා තක්සේරු පිළිවෙත් ප්‍රවර්ධනය, ව්‍යාප්තිය හා තාක්ෂණ දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම.
- ❖ ජාත්‍යන්තර තලයට ප්‍රතිතන පද්ධතිය වර්ධනය කිරීමට සහාය දැක්වීම.
- ❖ සමාන තලයේ ජාත්‍යන්තර ආයතන සමඟ අන්‍යෝන්‍ය පිළිගැනීම සඳහා වූ අවබෝධතා ගිවිසුම් වලට එළඹීම.
- ❖ සුපරීක්ෂණ තක්සේරු සංවිධානය කිරීම, කළමණාකරණය හා අනුකූලතා අධීක්ෂණය ප්‍රතිතනය ප්‍රදානය, එය පවත්වාගෙන යාම ඒවායේ තත්වය අවම කිරීම, නැවැත්වීම හා අත්හිටුවීම යන ක්‍රියාවලියේ නිරතවීම.

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය (SLAB) 2005 අංක 32 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ස්ථාපනය කර ඇත. ශ්‍රී ලාංකික නිමැවුම් හා සේවාවලට අදාළ ක්‍රියාකාරකම්වලදී අවශ්‍යකරන තත්ව ආරක්ෂණය රෙගුලාසිගත කිරීම් හා සුසංගත කිරීම් සඳහා ජාතික තත්ව යටිතල පහසුකම් යටතේ පිහිටුවා ඇති අධිකාරී බලය ඇති ආයතනය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය වේ. අපගේ නිර්‍යාත සම්බන්ධයෙන් බලපාන බදු නොවන එහෙත් තාක්ෂණික වශයෙන් බලපාන බාධක අඩු කිරීම සඳහා 2014 වර්ෂය තුළ ප්‍රතිතනය ප්‍රවර්ධනය කිරීමට අදාළ විවිධ වැඩසටහන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය විසින් ආරම්භ කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරකම් මහජන සෞඛ්‍ය, ආරක්ෂණය හා පරිසරය ආරක්ෂා කිරීම සඳහා දායකත්වයක් උසුලනු ලබයි.

තාක්ෂණ පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතින ආයතනයක් වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය රජයේ ආර්ථික සංවර්ධන ක්‍රියාදාමයට හා මහජන සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණය තහවුරු කරමින් ප්‍රධාන කාර්යභාරයක් ඉදිරියටත් කරගෙන යනු ලබයි. මෙම අරමුණු ළඟාකරගැනීම සඳහා වූ යොදන ලද විවිධාකාරයේ ඉලක්ක සපුරාගැනීමට වර්ෂය තුළ හැකිවීම සම්බන්ධව වාර්තාකිරීමට හැකිවීම මට මහත් සතුටක් ඇති කරයි. 2014 වර්ෂය වන විට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය එහි 09 වන වර්ෂය සම්පූර්ණ කර ඇත. අනුකූලතා තක්සේරු පදනමක් සඳහා ආයතන ස්ථාපිත වීම හා ඒවයේ අභියෝග යටපත් කර ගැනීමින් ඉදිරියට යාම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයට හැකි බව මම විශ්වාස කරමි.

ප්‍රතිතනය ස්වේච්ඡා පදනමින් ස්ථාපිත වන නිසා අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම සඳහා මෙම සංකල්පය ඇල්මක් ඇති පාර්ශවයන් අතර ප්‍රවර්ධනය අත්‍යාවශ්‍ය වේ. විවිධ සේවාවන් හා විෂයන් යටතේ දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් බොහෝමයක් සිදුකරන ලද මුත් නියාමන ආයතනවලින් ප්‍රතිතනය ලබා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වන බලපෑම අඩුවීම නිසා ප්‍රතිතනය ලබාගැනීමේ ප්‍රවණතාවය අඩු මට්ටමක පවතී. ඒ බව වර්ෂය තුළදී ද අයදුම්පත් ලැබීමේ ප්‍රවණතාවය අඩුවීම මගින් පෙන්වුම්කරනු ලබයි. මහජන සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණය සම්බන්ධ නියාමන ආයතනවල ප්‍රධානීන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ ප්‍රධානීන් විසින් හමු වී මහජන සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණය සම්බන්ධ රෙගුලාසි ස්ථාපිත කිරීමේ වගකීම නියාමන අධිකාරීන් වෙත පෙන්වාදෙන ලදී.

මෙම රැස්වීම්වල අරමුණු වූයේ රෙගුලාසි ස්ථාපිත කරන අතරතුරදී තාක්ෂණික තීරණ ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අනුකූලතා තක්සේරු ආයතනවලින් සපයනු ලබන දත්ත ප්‍රයෝජනයට ගැනීමේ වැදගත්කම අවධාරණය කිරීමයි. නිවැරදි තීරණ ගැනීම සඳහා නිවැරදි හා විශ්වාසවන්ත පරීක්ෂණ වාර්තා තීරණාත්මක වන බැවින් ශ්‍රී ලංකාවට වැනි රටක වර්තමානයේ මුහුණ දෙන ආහාර සුරක්ෂිතතාවය, පරිසර දූෂණය, මහජන සෞඛ්‍ය හා විශේෂයෙන් කාලයක් තිස්සේ පවතින වකුගඩු ආබාධ වැනි ගැටළු සම්බන්ධයෙන් නියාමන ආයතන දක්වන අලස මැදිහත්වීම කිසිසේත් සුදුසු නොවේ. එදිනෙදා පවතින තත්ව ගැටළු සම්බන්ධයෙන් මහජන සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් වූ බොහෝ රෙගුලාසි තෙවන පාර්ශවයීය තහවුරුවක් වන ප්‍රතිතනය වැනි කටයුත්තක්

සඳහා ගැලපෙන අයුරින් තවමත් යාවත්කාලීන කර නැත. ප්‍රතිතන රෙගුලාසිවලට ඇතුළත් කරන ලද නියාමන ආයතන පවා ඔවුන් ඒවායේ අධීක්ෂණය අදාළ පරිදි කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගෙන නැත. අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන ප්‍රතිතනය ලබා ගැනීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය දැනුවත්කිරීම් නියාමන ආයතන විසින් තව දුරටත් වැඩි කළ යුතුය යන්න මා දැඩි ලෙස විශ්වාස කරමි. මේ සම්බන්ධයෙන් ශක්තිමත් වූ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක් 2015 වර්ෂයේදී දියත් කිරීමට අපි අදහස් කරමු.

ගරු තක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍ය පාඨලී වම්පික රණවක මැතිතුමාගේ සංකල්පයක් පදනම් කරගෙන දිස්ත්‍රික්ක 24 ක පාසල් ළමුන් හා ගුරුවරුන් දැනුවත් කිරීම සඳහා විද්‍යා ප්‍රභා නම් වූ දීපව්‍යාප්ත රසායනාගාර තරඟාවලියක්, රසායනාගාර යහපාලනය, ප්‍රතිතනය, තත්ව හා මිණුම් සඳහා වූ වැඩසටහන් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ද සහභාගීත්වය මත සිදුකරන ලදී. මේ සඳහා අයදුම්පත් 300 ක් පමණ ලැබුණි. මෙම තරඟාවලිය අවසානයේදී ජාතික තලයේ ජයග්‍රාහකයන් 05 ක් ප්‍රාදේශීය ජයග්‍රාහකයන් 07 ක් හා කලාප ජයග්‍රාහකයින් 33 ක් ජුනි 09 දින ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය 2009 වර්ෂයේ සිට වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ඇතුළුව ආනෙකුත් පරීක්ෂණ සඳහා සහ 2012 වර්ෂයේ සිට ක්‍රමාංකන සඳහා ආසියා පැසිපික් රසායනාගාර ප්‍රතිතන සංස්ථාවේ (APLAC) හා ජාත්‍යන්තර රසායනාගාර ප්‍රතිතන සංස්ථාවේ (ILAC) අන්‍යෝන්‍ය බැඳීම් ගිවිසුම් එකඟතාවයට පත්ව ඇත. 2014 වර්ෂයේදී ආසියා පැසිපික් ප්‍රතිතන සංස්ථාවේ බහුපාර්ශවීය එකඟතා ගිවිසුම්වලට ඇතුළත්වීම සහ ISO 9001 හා ISO 14001 හා නිවැවුම් සහතිකකරණය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිතන පෝරමයෙහි (IAF) බහු පාර්ශවීය එකඟතාවයට ඇතුළත්වන ලදී. එසේම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය (FSMS) සහතිකකරණය සඳහා වූ PAC MLA ගිවිසුම්ගත බැඳීමට ද ඇතුළත්වන ලදී. එසේම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය 2014 වර්ෂයේදී සෝදිසිකරණය සඳහා වූ ප්‍රතිතනය වෙනුවෙන් APLAC MRA සඳහා අයදුම්කර ඇත. මෙම ජාත්‍යන්තර හා කලාපීය පිළිගැනීම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය නිකුත්කරනු ලබන ප්‍රතිතන සහතික සඳහා අගය වැඩි කිරීමක් සිදුකරනු ලබයි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ ප්‍රතිතන සහතික ජාත්‍යන්තරව පිළිගන්නා බැවින් ශ්‍රී ලංකාවේ නිෂ්පාදිත සඳහා නැවත පරීක්ෂාවක් හෝ නැවත සහතිකකරණයක් අවශ්‍ය නොවේ. කෙසේ නමුදු ගිවිසුම්ගත බැඳීම් තත්වයන් ආරක්ෂාකරගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ තත්ව පාලන පද්ධති ජාත්‍යන්තර හා කලාපීය අදාළ ආයතනවල ප්‍රමිතීන්ට හා නීති රීතිවලට අනුකූලව පවත්වාගෙන යා යුතුය. 2014 වර්ෂයේ විවිධ ප්‍රතිතන ක්‍රමවේද සඳහා කරන ලද අභ්‍යන්තර මූලික තක්සේරු ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිත නීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූලව සිදු කළ බව තහවුරු කළ හැක. තක්සේරුකිරීම් වලදී හඳුනාගත් නොඑකඟතාවයන් සම්බන්ධයෙන් අදාළ ක්‍රමවේද වැඩිදියුණු කිරීම සිදුකරන ලදී.

ජාත්‍යන්තර ආයතන සමඟ පවත්වාගෙන යනු ලබන අන්‍යෝන්‍ය ගිවිසුම්ගත බැඳීම් විවිධ සාකච්ඡා වැඩමුළු වාර්ෂික රැස්වීම්වලට ක්‍රියාකාරී සහභාගීත්වය මත ඉදිරියට පවත්වාගෙනයාම අත්‍යාවශ්‍ය වේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් ILAC, APLAC, IAF, PAC හා SAARC රටවල් සංවිධානය කළ අර්ධවාර්ෂික රැස්වීම්, වාර්ෂික රැස්වීම් වලට 2014 වර්ෂය තුළ සහභාගී විය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයට සේවකයින් බඳවාගැනීම මෙන්ම ඔවුන් රඳවා ගැනීම ආරම්භයේ සිට ප්‍රධාන ගැටළුවක් විය. කෙසේ නමුත් 2014 වර්ෂයේ මුළු සේවක සංඛ්‍යාව ප්‍රසූත නිවාඩු ගොස් සිටි සේවකයින් හැර අනෙකුත් සේවකයින් සේවයට වාර්තා කළ බැවින් කළ යුතු වැඩ කොටසට එතරම් බලපෑමක් සිදු නොවීය. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ සේවක පිරිසෙහි හැකියාව, කැපවීම හා මහත්සි වී වැඩකිරීම මත වැඩසටහන් කිහිපයක් සාර්ථකව නිම කරගත හැකි විය. එබැවින් 95% කට වැඩි ඉලක්කගත ක්‍රියාකාරකම් තරගයක ලකුණු සටහන් කරන කාඩ්පත අනුව ළඟාකර ගැනීමට හැකි විය. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ කළමනාකරණය ඇතුළු සේවක මණ්ඩලයේ කැපවීම ආයතනයේ සාර්ථකත්වයට හේතු වී ඇත. ඒ සඳහා මණ්ඩලයේ සියලු සාමාජිකයන්ට මගේ ස්තූතිය පුදකර සිටිමි. එසේම විශේෂ ස්තූතියක් මගේ පාලක සභාව වෙත ද පිරිනම මි. ඔවුන් ආයතනය කෙරෙහි ඇති කැපවීම බැඳීම මහත් ඇගයීමට ලක් කරමි.

එසේම විශේෂිත වූ ස්තූතියක් තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍ය ගරු පාඨලී වම්පික රණවක මැතිතුමාටත් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ධාරා විජේතිලක මැතිණියටත් අමාත්‍යාංශයේ කාර්යමණ්ඩලයටත් මෙම කාල වකවානුව සඳහා ඔවුන් දක්වන ලද දායකත්වය වෙනුවෙන් පුදකර සිටිමි.

අවසන් වශයෙන් මගේ ගෞරව ස්තූතිය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ සියලුම තක්සේරුකරුවන්ටත් ප්‍රතිපත්ති උපදේශක කමිටු සාමාජිකයින්ටත් තාක්ෂණ ඇගයීම් කටයුතු සාමාජිකයින්ට හා විශේෂඥ කමිටු සාමාජිකයින්ටත් පුද කර සිටින අතර ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත ක්‍රියාවලියෙහි අගය වැඩි කරලීම සඳහා අඛණ්ඩ සහයෝගය ඉදිරියටත් බලාපොරොත්තු වෙමි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ 2015 වර්ෂයේ උපාය මාර්ගය වන්නේ දැනට සිටින ගනුදෙනු කරුවන් එසේම රඳවා ගනිමින්, ඒවායේ ක්‍රියාකාරකම් ආර්ථික වර්ධනය, මහජන සෞඛ්‍ය හා ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් රජය දක්වන වැයම සඳහා නියාමන හා අනිවාර්ය අංශවල වර්ධනය ළඟාකර ගැනීමට කටයුතු කිරීමයි.

පසන් ගුනසේන

සභාපති

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ විග්‍රහය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය එහි ක්‍රියාකාරකම් 2006 ජනවාරි ආරම්භ කළ අතර 2014 අවසාන වන විට වර්ෂ 09ක් සම්පූර්ණ කර ඇත. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය මුල් අවධියේ අඩු වර්ධනයකින් කටයුතු කළ මුත් පසුව එය නිවු වූ වර්ධනයක් වාර්තා කරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයට සියලු වෙළඳාම් ප්‍රවර්ධන අනුකූලතා තක්සේරු ක්ෂේත්‍ර එනම් වෛද්‍ය රසායනාගාර ඇතුළු අනෙකුත් පරීක්ෂණ රසායනාගාර, ක්‍රමාංකන රසායනාගාර සහ සහතිකකිරීමේ ආයතන සඳහා පද්ධති, නිමැවුම්, පුද්ගලයින් හා සෝදිසි කිරීම් වෙනුවෙන් වූ ප්‍රතිපත්ත ක්‍රමවේද ආරම්භ කිරීමේ හැකියාව ලැබී ඇත. ඊට අමතරව මණ්ඩලය විසින් හරිතාගාර වායු (GHG) තහවුරුව, සත්‍යාපන ආයතන, නිපුණතා පරීක්ෂණ (PT) වැඩසටහන් හා රසායනාගාර ක්‍රියාවලි යහපාලනය (GLP) සඳහා නව ප්‍රතිපත්ත ක්‍රමවේද ආරම්භ කර ඇත.

ප්‍රතිපත්ත සාමාන්‍යයෙන් ස්වේච්ඡා පදනමින් පිරිනමනු ලබයි. ස්වේච්ඡා ක්‍රමවේද තුළ සේවා අංශය ඇතුළු විවිධ කර්මාන්ත අංශ වලට අනුකූලතා තක්සේරු පද්ධති, නිමැවුම් ක්‍රියාවලි හා ක්‍රමවේද සහ පහසු වෙළඳපොළ පිවිසීම හා සංසදනාත්මකභාවය වෙනුවෙන් නියත ප්‍රමිත ළඟාකරගැනීමේ අරමුණින් කටයුතු කිරීමට හැකි වී ඇත. ඔවුන් එකම තේමාවක් යටතේ තරගකාරීත්වය තහවුරුකරන අතර ආර්ථිකයේ හා ඉන් පිටත වෙළඳපොළට එය යොදා ගැනීමට හැකි වී ඇත. අනිවාර්ය වූ ක්‍රමවේදයක් තුළ භාණ්ඩ හා සේවා අදාළ තාක්ෂණ රෙගුලාසිවලට අනුකූල විය යුතු අතර ඊට එරෙහිව සඳහන්කර ඇති අවශ්‍යකරන නිපුණ හා විශ්වාසවන්ත අනුකූලතා තක්සේරු පිළිවෙත් අත්‍යාවශ්‍ය වේ. තත්ව භාණ්ඩ හා සේවා සඳහා වැඩි ඉල්ලුමක් ඇති විට රෙගුලාසිවලට අනුකූලවීම සහ එසේ නැතහොත් ප්‍රමිත අත්‍යාවශ්‍ය වේ. රජයේ අධිකාරීන් ලෙස නියාමන ආයතන වලින් භාණ්ඩ හා සේවා වලට බලපාන තත්ව සෞඛ්‍ය, ආරක්ෂණය, පරිසර ආරක්ෂණය, වංචා වැළැක්වීම හා වෙළඳපොළ සාධාරණත්වය වැනි අංශ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා රෙගුලාසි ස්ථාපිත කිරීමට හැකියාව ඇත.

නියාමනය කරන්නන්ගේ අඩු සැලකිල්ල නිසා රටේ අවශ්‍යතාවයන්ට ළඟාවිය හැකි පරිදි ප්‍රතිපත්ත වැඩසටහන් ඉදිරියට ගෙනයාමට දැනට සිටින හා ඉදිරියේදී පැමිණීමට සිටින ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ දැඩි වෙහෙසකින් කටයුතුකිරීමට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයට සිදු විය. මෙම ඉදිරි වර්ධනය නිශ්චිත කිරීමට නම් නියාමකයින්ගේ සහාය ලැබීම අත්‍යාවශ්‍ය වී තිබුණි. එවන් නියාමන අධීක්ෂණයක් අවම මට්ටමක පවතින පරිසරයක ප්‍රතිපත්ත ක්‍රමවේද ප්‍රවර්ධනය කරමින් රටේ තත්ව යටිතල පහසුකම් (NQI) ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය මහත් වෙහෙසක් ගෙන කටයුතු කරන ලදී. රටක ප්‍රතිපත්ත ක්‍රියාවලිය නියත ලෙස ඉදිරියට යාම සිදු වන්නේ වර්තමාන වෙළඳ ක්‍රියාවලියේ අනුකූලතා තක්සේරු පිළිවෙත් සම්පූර්ණ වූ තත්ව යටිතල පහසුකම් යටතේ ස්ථාපිත වීම මත වේ.

තෙවන පාර්ශවයක තක්සේරු වන ප්‍රතිතනය අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන වලින් සැපයීමේදී ඒවා දේශීයව හා ජාත්‍යන්තරව පිළිගැනීම හා එකඟවීමට නම් අනුකූලතා තක්සේරු අභියෝග ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රතිපත්ති හා ප්‍රමිත අනුව සිදු කළ යුතුය. 2014 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය IAF MLA ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම QMS, EMS හා නිමැවුම් සහතිකකරණය සඳහාත් PAC, MLA, FSMS සහතිකකරණය සඳහාත් ලබා ගන්නා ලදී. පරීක්ෂණ හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා වූ ILAC, APLAC අන්‍යෝන්‍ය අවබෝධතා එකඟතාවය 2009 වර්ෂයේ සිට පවත්වාගෙන එන අතර ක්‍රමාංකන සඳහා 2012 වර්ෂයේ සිට පවත්වාගෙන එනු ලබයි. එසේම 2014 වර්ෂයේදී සෝදිසි කිරීමේ ආයතන ප්‍රතිතනය සඳහා වූ APLAC MRA සඳහා ද ඇතුළත්වීමට අයදුම් කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රතිතන ආයතනයක් වශයෙන් එයට ඇති ප්‍රධාන අභියෝගය වන්නේ ප්‍රතිතන මිණුම් දඩු, පිළිවෙත් යාවත්කාලීන කිරීම හා නඩත්තු කිරීමයි. මේ යටතේ පැවරී ඇති ප්‍රධාන කාර්යභාරය වන්නේ මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා අවශ්‍ය අත්පොත්, ක්‍රියාකාරීත්වය සඳහා වූ පිළිවෙත් මණ්ඩලයේ ප්‍රතිතනය සඳහා වූ කළමනාකරන පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම නඩත්තු කිරීම හා වැඩිදියුණු කිරීම වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිතන අවශ්‍යතා, ජාතික වශයෙන් යාවත්කාලීන කිරීම, විමර්ශනය කිරීම, තේරුම් කිරීම, නොකඩවා අධීක්ෂණය කිරීම අනිවාර්ය වේ.

කාර්ය මණ්ඩලයේ හා තක්සේරුකරුවන්ගේ නිපුණතා වර්ධනය කිරීම අනුකූලතා තක්සේරු විශයපථයේ ප්‍රමාණය වර්ධනයවීමත් සමඟ ඇතිවන තවත් අභියෝගයකි. 2014 වර්ෂයේදී ද භෞතික හා මූල්‍ය බාධා මැඩපවත්වමින් නිපුණ හා විශ්වාසවන්ත සම්පත් පදනමක් කළමනාකරණය කිරීමට හැකි වී ඇත. ප්‍රතිතනයේදී හා වෙළඳ භාවිතයේ අවශ්‍යතා පදනම් කරගෙන විවිධ පැතිකඩවල වෙළඳ යදුම්පත් තක්සේරු කිරීම කරනු ලබයි. ඉන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ අරමුණු හා දැක්ම ආලෝකමත් වේ. 2014 වර්ෂයේදී ද පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන රසායනාගාර, වෛද්‍ය රසායනාගාර, සහතික කිරීමේ ආයතන (ක්‍රමවේද, නිමැවුම් හා පුද්ගල) හා සෝදිසිකිරීමේ ආයතන සඳහා ප්‍රතිතනය පිරිනැමීම තවදුරටත් ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතයන්ට අනුව සිදු කරන ලදී.

2014 වර්ෂයේදී ද පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන රසායනාගාර සඳහා වන ප්‍රතිතන ක්‍රමවේද ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරී වපසරිය ලෙස ඉදිරියට කරගෙන යන ලදී. මෙම ක්‍රමවේද විවිධ ආංශික අතර එනම් රසායනික නිමැවුම්, ආහාර හා කෘෂිකර්මය, රෙදිපිළි නිමැවුම්, විද්‍යුත් නිමැවුම්, පස හා පොහොර යනාදී අංශ හරහා විනිවිදව යන ලදී. රටේ ක්‍රියාත්මක පරීක්ෂණ රසායනාගාර මෘදු ලෙස ක්‍රියාත්මක වීම සඳහා තත්ව ආරක්ෂණ සහායක අධ්‍යාපනික වැඩසටහන් සකසා ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා දැඩි වෙහෙසක් 2014 වර්ෂයේදී ගන්නා ලදී.

2014 වර්ෂයේදී සැලකිල්ලට ගත් තවත් වපසරියක් වන්නේ වෛද්‍ය රසායනාගාර ජරතීතනය යි. රටේ වෛද්‍ය රසායනාගාර සේවා දියුණුකිරීම සඳහා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය සමඟ කිට්ටු සම්බන්ධතාවයකින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය කටයුතු කරන ලදී. වෛද්‍ය රසායනාගාර ප්‍රතිතනය සම්බන්ධයෙන් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබෙන සහයෝගය අත්‍යාවශ්‍ය වන්නේ ඔවුන් රෝගීන්ගේ ආරක්ෂාව හා මහජන සෞඛ්‍ය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරන නියාමන අධිකාරිය වන බැවිනි. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය රජයේ රෝහල්වල රසායනාගාර යාවත්කාලීන කිරීමට කටයුතු කරමින් සිටී. ඊට අමතරව අදියරෙන් අදියර දියත්කරන වැඩසටහන් වශයෙන් රජයේ හා පෞද්ගලික වෛද්‍ය රසායනාගාර ලියාපදිංචිය යෝජනා කර ඇති අතර ඒවායේ අනුකූලතා තක්සේරු හවුල්කරු වශයෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය කටයුතු කරනු ඇත. වෛද්‍ය රසායනාගාර සේවකයින් සඳහා අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ නිපුණතාවය වර්ධනය කිරීමේ කාර්ය භාරය බාරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය 2014 වර්ෂයේදී සිදු කළ තවත් ප්‍රධාන කාර්යයකි.

ආනයන හා අපනයන සැලකිල්ලට ගත් කල ක්‍රමවේද හා නිමැවුම් සහතිකකරණය වැදගත් වපසරියක් වේ. මෙම තෙවන පාර්ශවයක තහවුරුව ආනයන අපනයන ක්‍රියාවලිය තුළ භාණ්ඩ නිදහස් කර ගැනීමේදී පවතින අවශ්‍යතාවය මනාව පෙන්වුම් කරයි.

ගැණුම්කරුවන්ට ලැබෙන භාණ්ඩ නිදහස්කර ගන්නා අවස්ථාවේදී ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් තත්ව සහතික සඳහා වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වන බැවින් ශ්‍රී ලංකාවේ තවමත් විදේශ ප්‍රතිතන ආයතනවලට තවමත් ප්‍රමුඛතාවයකින් කටයුතු කර ගැනීමට හැකි වී ඇත. තවත් දුර්වලතාවයක් වන්නේ දේශීය නිෂ්පාදකයින් කිසිදු සාධාරණ හේතුවකින් තොරව නිල වශයෙන් විදේශ ප්‍රතිතන ආයතනවලින් ප්‍රතිතන සහතිකවලට වැඩි කැමැත්තක් දැක්වීමයි. මෙම හේතුව නිසා දේශීයව ක්‍රියාකරන සහතිකකිරීමේ ආයතන විශාල විදේශ විනිමයක් අහිමි කරමින් විදේශීය සහතිකකිරීමේ ආයතන කරා යොමුවෙමින් එම විදේශීය සහතිකකිරීමේ ආයතන සමඟ දැඩි තරගකාරීත්වයකට මුහුණදීමට සිදුව ඇත. විදේශීය සහතිකකිරීමේ ආයතන ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් සම්මුතීන්ට කටයුතු කරන්නේද යන්න ප්‍රශ්නයක් වී ඇත්තේ ඔවුන්ගේ ක්‍රියාකාරකම්වලදී නොකඩවා මතුවන විවේචන හා ජාත්‍යන්තර පෝර්මයන්හි දී මතුවන ගැටලුසහගත තත්වයන් නිසාවෙනි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය කිසියම් ප්‍රමාණයකට එම පිළිගත් විදේශීය ප්‍රතිතන ආයතනවල කොන්දේසිවලට අනුව ඉදිරියෙන් සිටින බැවින් දේශීය ප්‍රතිතන සහතිකකරණය කෙරෙහි විශ්වාසය තැබීම කාලීන අවශ්‍යතාවයක් මෙන්ම පිරිවැය අවම කිරීමේ තීරණයක්ද වෙයි.

නිමැවුම් සහතිකකරණය ද විවිධ නිමැවුම් හා සේවා අංශයේ ඉදිරියට ගෙන යා හැකි තවත් වපසරියක් වේ. ශ්‍රී ලංකා තේ සහ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ලකුණට අමතරව මෙය ලංකා කුරුඳු, වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සඳහා වන සංචාරය, ආයුර්වේද නිමැවුම් හා කාබනික නිමැවුම් සඳහා ද මෙය යොදා ගත හැක.

සෝදිසි කිරීමේ ආයතන සඳහා වූ ප්‍රතීතන ක්‍රමවේද සඳහා එම කර්මාන්තය තුළ විශාල අයදුම්පත් සංඛ්‍යාවක් ආවරණය කළ හැකි වුවද නියාමන ආයතනවලින් සිදුවන මැදිහත්වීම් අඩුවීම නිසා එයට බාධාවක් ඇති වුවද එය ඉදිරියට ගෙනයාම සඳහා ප්‍රමුඛස්ථානයක් දිය යුතුව ඇත. මෙම ගැටලුව නිසා අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන විසින් භාවිතා කළ යුතු තාක්ෂණ රෙගුලාසි ඉස්මතු කර නියාමන ආයතනවලට පෙන්වා දෙමින් ප්‍රතීතනය ප්‍රවර්ධනය සඳහා උපායමාර්ගිකව කටයුතු කරන ලදී. මේ සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය නියාමන ආයතන සමඟ ඉතා කිට්ටුවෙන් කටයුතු කර ඇත. ආහාර සුරක්ෂිතතාවය, වාහන දුම් විමෝචනය, නිර්විනාශක පර්යේෂණ හා සතුටු උයන්වල ක්‍රියාකාරකම් ප්‍රතීතනය ලබාදීමට සූදානම් කර ඇති අංශ වේ. ඉහත සඳහන් ප්‍රතීතන සේවා සඳහා අවශ්‍ය නියත මිනුම් දඩු ISO 17020 යටතේ ඊට අදාල වෘත්තිකයින් හා විශේෂඥයින්ගේ සහභාගිත්වය ඇතිව සකසන ලදී.

නිපුණතා පරීක්ෂණ සේවා සඳහා ප්‍රතීතන නිර්ණායක වැඩිදියුණු කිරීම 2014 වර්ෂයේ ඉදිරියට කරගෙන එන ලද තවත් වපසරියකි. රසායනාගාරවලින් නිකුත් කරනු ලබන පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන ප්‍රතිඵලවල විශ්වාසවන්තභාවය තහවුරුකිරීම සඳහා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් සම්මතයන්ට අනුකූලව නිපුණතා පරීක්ෂණ සේවා ස්ථාපිත වී තිබීම රටකට අවශ්‍ය වේ. 2014 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය විසින් නිපුණතා දේශීය පරීක්ෂණ සපයන්නන්ට ලබාදෙන මූල්‍ය ආධාර තවදුරටත් ලබා දෙමින් ඔවුන් ISO/IEC 17043 ට එරෙහිව ප්‍රතීතනය සඳහා උනන්දු කරවන ලදී. නිපුණතා පරීක්ෂණ සේවා සපයන්නන් සඳහා වන නියත මිනුම්දඩු ද මේ වන විට සකසා ඇත.

විද්‍යා තාක්ෂණ හා නව නිපැයුම් වලට අනුකූල වෙමින් රටේ පවතින පර්යේෂණ හා සංවර්ධන රසායනාගාර වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සූදානම් කර ඇති ව්‍යාපෘතියක් ලෙස රසායනාගාර යහපාලනය සඳහා වැඩසටහනක් දියත් කර ඇති අතර ඒ සඳහා නියත මිනුම්දඩු ද සකසා ඇත.

බලශක්තිය ඉතිරි කිරීමේ මිනුමක් ලෙස හරිතාගාර වායු (GHG) වලංගුතාවය සහ සත්‍යාක්ෂණ ආයතන සඳහා ISO 14065 අනුව යමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය නව ප්‍රතීතන සැලසුම් ලබා දී ඇත. මෙය බලශක්තිය ඉතිරිකිරීමට හා දේශගුණික විපර්යාස යම් මට්ටමකට පාලනය කිරීමට හැකියාවක් වේ. හරිතාගාරවායු වලංගුතාවය හා සත්‍යාපන ආයතන ප්‍රතීතනය සඳහා ලොව පුරා ඇති ප්‍රතීතන ආයතන විසින් ජාතික වැඩසටහන් හා ඉලක්ක සකසා ඇත. දේශගුණික විපර්යාස පාලනය කිරීමේ වැදගත්කම සැලකිල්ලට ගනිමින් පැසිපික් ප්‍රතීතන සංස්ථාව බහුපාර්ශවීය එකඟතා වැඩසටහන් හරිතාගාර වායු වලංගුතාවය හා සත්‍යාපන ආයතන වෙත ලබා දී ඇත.

බලශක්ති කළමනාකරන වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීම ISO 50001 මගින් හඳුන්වාදීම නව කළමනාකාරන මෙවලමකි. ISO 50001 කර්මාන්තවල බලශක්ති පිරිවැය අවම කිරීමට උපකාරීවීම

මගින් ජාතික ඉන්ධන පරිභෝජනය සැලකිය යුතු අයුරින් අඩුවීම නිසා මෙම ප්‍රවීණතා තුළින් ජාතික ආර්ථිකයට ඇති වන බාධාවන් අවම කෙරේ.

තත්ව හා ප්‍රතිතන විශයපථය සම්බන්ධයෙන් වූ පුහුණු වැඩසටහන් ගණනාවක්ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය විසින් පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන් අරමුණු කරණු ලැබුවේ මණ්ඩලයේ තක්සේරුකරුවන්, රසායනාගාර සේවකයින් හා අදාළ වෙනත් කණ්ඩායම් වේ. අනුකූලතා තක්සේරු කරගෙනයාමේ පදනමක් සඳහා නිපුණතා සංවර්ධනය විශේෂ අවශ්‍යතාවක් වේ. ඊට අමතරව දැනුවත් කිරීමේ හා ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ වැඩසටහන් නිශ්චිත වූ කණ්ඩායම් සඳහා පවත්වන ලදී. සමහර වැඩමුළු සංවිධානය කරනු ලැබුවේ CKDU ගැටලුව මූලිකපාඨවලට හා ජාතික පර්යේෂණ හා සංවර්ධන සහ ආයෝජන වැඩසටහන් 2015-2020 දක්වා සැකසීම වෙනුවෙනි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය 2014 වර්ෂයේදී එහි ගනුදෙනු කරුවන් සංඛ්‍යාව වර්ධනය කරගනිමින් ප්‍රතිතන සේවා සැපයීමේ සැලකියයුතු වර්ධනයක් වාර්තා කරන ලදී. 2014 වර්ෂය අවසාන වන විට මණ්ඩලය ගනුදෙනුකරුවන් අසුවක් (80) ලියාපදිංචි කරගෙන ඇති අතර ඉන් පහක් (05) විදේශ ගනුදෙනුකරුවන් වේ. තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ මෙන්ම සේවා සැපයීම ගත් කල සංඛ්‍යාත්මකව නොකැඩුණු වර්ධනයක් පෙන්වුම් කරයි.

2014 වර්ෂයේදී මණ්ඩලය රුපියල් මිලියන 27.3 ක ආදායමක් වාර්තාකරන ලදී. එසේම මූල්‍ය පදනම ද වර්ධනය කර ගනිමින් මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලබාගන්නා මුදල් ප්‍රමාණය අඩු කර ඇත. ඒ අනුව 2016 දී මණ්ඩලය මහාභාණ්ඩාගාරයෙන් පුනරාවර්තන මුදල් නොලබා කටයුතු කිරීමටද අරමුණු කොට ඇත.

ඉහත දිනුම් කණු වලට ළඟාවීමේදී පාලක සභාවෙන්, කාර්ය මණ්ඩලයේත්, කමිටු සාමාජිකයින්ගේත් සහ වෙනත් ඇල්මක් දක්වන පාර්ශවයන්ගේත් ලැබුණු සහාය ප්‍රසංසනීය වේ. දේශීය හා විදේශීය වශයෙන් මෙවන් වාර්තාගත වර්ධනයක් ඉහත පාර්ශවයන්ගේ සහයෝගයෙන් තොරව ලබා ගැනීමට නොහැක. ඔවුන්ගේ අඛණ්ඩ සහයෝගයත් මණ්ඩලයේ විශ්වාසවන්තභාවය වර්ධනය කිරීමට තැබූ විශ්වාසයත් වෙනුවෙන් ස්තූති ප්‍රසංශා දැක්වීමට මා මෙය අවස්ථාවක් කර ගනිමි.

තිලක් වික්‍රමසිංහ

අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී,
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

පාලක සභාව

2005 අංක 32 දරණ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩල පනතේ ප්‍රතිපාදන වලට අනුව ගරු තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන 13 දෙනෙකුගෙන් යුත් පාලක මණ්ඩලයට එහි ක්‍රියාකාරී බලතල පැවරී ඇත. මසකට වරක් පාලක සභාව රැස් වේ.

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට පාලක සභාවේ සංයුතිය පහත පරිදි වේ.

පසන් පියලාල් ගුණසේන මහතා	- සභාපති, නීතිඥ
මාධව වෛද්‍යරත්න මහතා	- අතිරේක ලේකම්, තාක්ෂණ පැවරුම් (තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)
ආචාර්ය නිර්මලී ද සිල්වා මහත්මිය	- ජ්‍යෙෂ්ඨ කමිටිචාර්ය, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය (තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)
සුනන්ද ප්‍රනාන්දු මහතා	- ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය නියෝජනය කරමින්
කේ.ඒ.වයි.ආර්.එස්.සමරසිංහ මහත්මිය	- සහකාර අධ්‍යක්ෂ සැලසුම් (අභ්‍යන්තර වෙළඳ කටයුතු අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)
අසිත.කේ. සෙනෙවිරත්න මහතා	- අතිරේක ලේකම් - ප්‍රතිපත්ති ප්‍රවර්ධන (කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)
කේ.පී.කුමාර මහතා	- වැඩබලන අධ්‍යක්ෂ (කිරුම් මිනුම්, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව නියෝජනය කරමින්)
මහාචාර්ය ඩබ්ලිව්. අබේවික්‍රම මහතා	- සභාපති - කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය (තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)
මහාචාර්ය නදීරා කරුණාචාරි මහත්මිය	- මහාචාර්ය - පරිපෝෂවේදය (ජාතික විද්‍යා ඥානවිද්‍යාලය නියෝජනය කරමින්)
එල්.යු.එන්. සමරසේකර මහත්මිය	- අධ්‍යක්ෂිකා - කෘෂිකාර්මික තාක්ෂණ (කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)
කේ.ඒ.එස්. කීර්ගල මහතා	- අතිරේක ලේකම් (සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය නියෝජනය කරමින්)

හිරන්සා කලුතන්ත්‍රි මහත්මිය

- අධ්‍යක්ෂිකා - වෙළඳ තීරුබදු හා ආයෝජන ප්‍රවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව (මහා භාණ්ඩාගාරය නියෝජනය කරමින්)

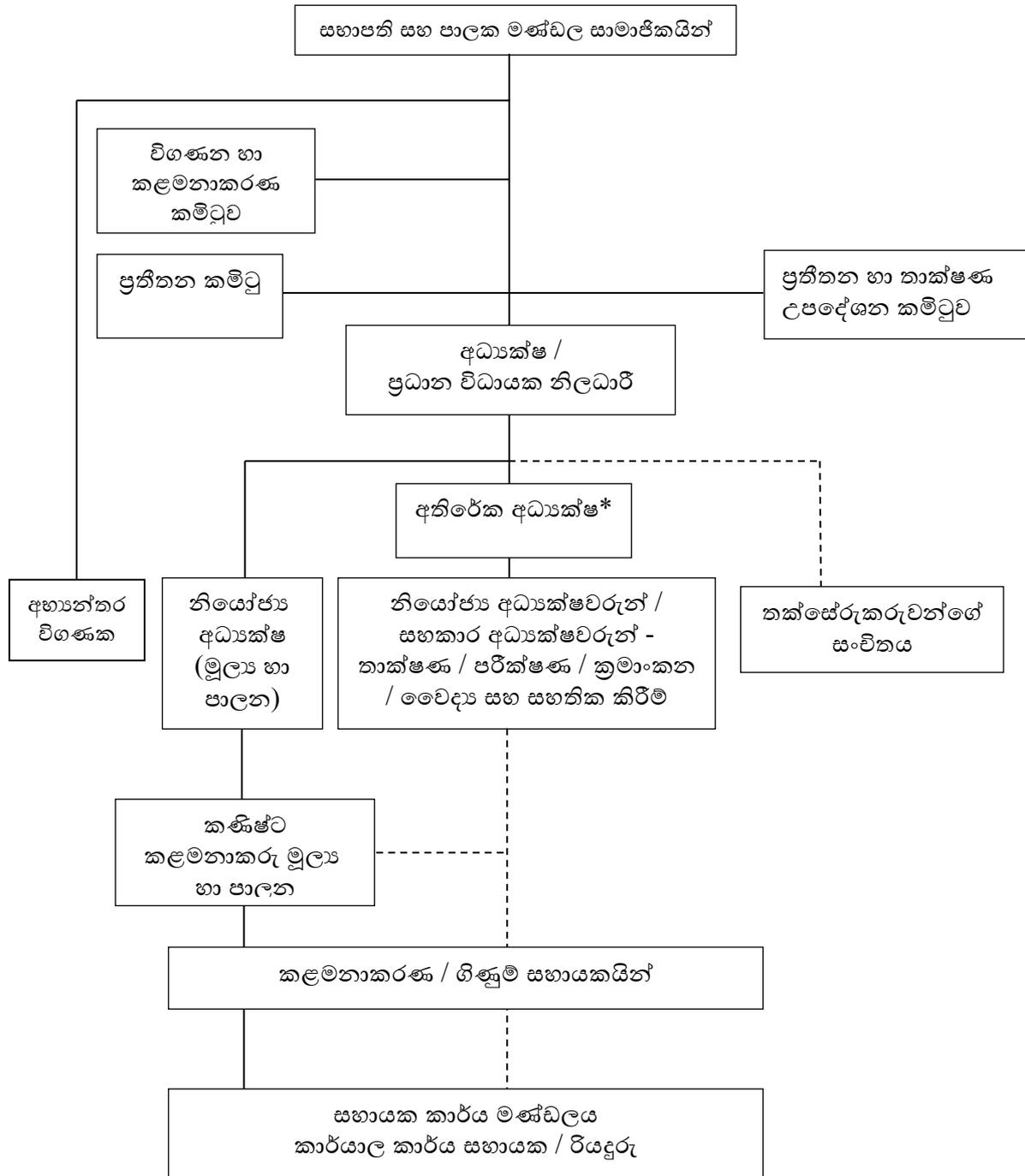
කේ.මල්ලිමාරවිච්චි මහතා

- හිටපු සභාපති (ශ්‍රී ලංකා වෙළඳ වාණිජ හා කර්මාන්ත මණ්ඩලය නියෝජනය කරමින්)

ටී.වික්‍රමසිංහ මහතා

- ලේකම්, අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රධාන විධායක ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලය

සංවිධාන ව්‍යුහය - දුරාවලිය



* පුරප්පාඩු තනතුර

මෙහෙයුම් කළමනාකරණය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ කළමනාකරන කටයුතු අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රධාන විධායක වෙත පැවරී ඇත. සංවිධාන ව්‍යුහයේ දක්වා ඇති අයුරින් මණ්ඩලයේ සියලු තාක්ෂණ, මූල්‍ය හා පරිපාලන කටයුතු සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයේ සහාය අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රධාන විධායක වෙත ලැබෙනු ඇත.

කමිටු

පාලක සභාවට හා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ කාර්ය සාධනයට හා ක්‍රියාකාරකම් සඳහා මහ පෙන්වීම් හා උපදේශනය ලබා දීම වෙනුවෙන් අදාළ ක්ෂේත්‍රයන්හි විශේෂඥ දැනුමෙන් යුත් පුද්ගලයින්ගෙන් සමන්විත කමිටු පාලක සභාව විසින් පත් කොට ඇත.

ප්‍රතිපත්ති උපදේශක කමිටුව

විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්හි ක්‍රියාත්මක ප්‍රතිතන සැලසුම් සම්බන්ධයෙන් වැඩිදියුණු කළ යුතු ප්‍රතිපත්තිමය කරුණු සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිපත්ති උපදේශක කමිටුව පාලක සභාවට අවශ්‍ය උපදෙස් ලබා දීම සිදු කරනු ලබයි.

ප්‍රතිතන කමිටු

අදාළ ප්‍රතිතන වැඩපිළිවල සම්බන්ධ කළමනාකරනය හා ක්‍රියාකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් අනුකූලතා තක්සේරු අනුමත කිරීමේ තීරණ සම්බන්ධ උපදෙස් ලබා දීම පහත සඳහන් ප්‍රතිතන මණ්ඩල කමිටු වලට පැවරී ඇත.

01. පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන රසායනාගාර ප්‍රතිතන කමිටුව.
02. වෛද්‍ය විකිත්සාගාර රසායනාගාර ප්‍රතිතන කමිටුව.
03. සහතික කිරීමේ ආයතන ප්‍රතිතන කමිටුව.
04. සෝදිසි කිරීමේ ආයතන ප්‍රතිතන කමිටුව.

තාක්ෂණ උපදේශණ කමිටු

පහත සඳහන් තාක්ෂණ උපදේශක කමිටු ඒ ඒ නිශ්චිත කාර්යයන් තුළින් පැන නැගෙන කරුණු සම්බන්ධයෙන් උපදේශක සේවා ලබා දීමට බැඳී ඇත.

1. රසායනික පරීක්ෂණ සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
2. ජීව විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
3. යාන්ත්‍රික පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන පිළිබඳ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
4. වෛද්‍ය / රසායනාගාර පරීක්ෂණ පිළිබඳ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
5. කාබනික සහතික කිරීම සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
6. යහපත් රසායනාගාර භාවිතය සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
7. ආහාර සුරක්ෂිතතාවය සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
8. වාහන දුම් විමෝචන පරීක්ෂාව සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
9. තත්ත්ව කළමනාකරන පද්ධති සහතික කිරීම සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
10. පාරිසරික කළමනාකරන පද්ධති සහතික කිරීම සම්බන්ධ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.
11. හරිතාගාර වායු (GHG) පිළිබඳ තාක්ෂණ උපදේශක කමිටුව.

විශේෂඥ කමිටු

ඉහත කමිටු වලට අමතරව තාක්ෂණ උපදේශන කමිටු වලට සහාය වීම සඳහා ජීව රසායන විද්‍යාව, රක්ත වේදය, ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාව, පටක ව්‍යාධි වේදය, ක්‍රමාංකනය, ක්‍රමවේද තහවුරුව, වෛද්‍ය නිදර්ශක ද්‍රව්‍ය හා මිනුම් අවිනිශ්චිතතා සම්බන්ධ විශේෂඥ කමිටු පත් කරන ලදී.

ප්‍රතිපත්ති උපදේශක කමිටු හා තාක්ෂණ උපදේශක කමිටු ව්‍යුහය ඇමුණුම (i) හි දැක්වේ.

තක්සේරුකරුවන්ගේ සංචිතය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ මානව සම්පත් කුඩා වූ අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලයකින් හා විදේශීය ප්‍රජාවගෙන් හා විවිධ වෘත්තීය ආයතන වලින් ලබා ගත් විශාල බාහිර තක්සේරුකරුවන්ගේ සංචිතයකින් සමන්විතව නිර්මාණය වී ඇත.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය අනුකූලතා තක්සේරු ආයතනවල නිපුණතාවය තහවුරු කිරීමට කටයුතු කරනු ලබයි. ආරම්භයේ සිට බලපාන සේවක පිරිවැටුම මණ්ඩලයේ කටයුතුවලට තදින්ම බලපෑ අතර ආරම්භයේ සිට නොකඩවා සේවයේ නිරත වන සේවකයින්ගේ දායකත්වය මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරීත්වය වෙනුවෙන් මහත් පිටිවහලක් වී ඇත. එබැවින් වෙනත් පිළිගත් ප්‍රතිපත්ත ආයතන වලට සමගාමීව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ ප්‍රතිපත්ත පද්ධති පවත්වාගෙන යාමට හැකි වීමේ ප්‍රශංසාවක් නිලධාරීන්ට හිමිවිය යුතුය. සාමාන්‍යයෙන් නව නිලධාරීවරයෙකු අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ නිපුණතා මට්ටමට පැමිණීම සඳහා වසර තුනක් (03) ගත වේ.

ආයතනික කාර්යමණ්ඩලය

2014.12.31 දිනට කාර්යමණ්ඩලය පහත පරිදි වේ.			
තනතුර	අනුමත	දැනට සිටින	පුරප්පාඩු
අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක	01	01	-
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ	01	--	(01)
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මුදල් හා පාලන)	01	01	-
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ / සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රතිපත්ත)	09	09	-
සහකාර අධ්‍යක්ෂ (අභ්‍යන්තර විගණක)	01	01	වැඩ ආවරණ පදනම
කණිෂ්ඨ කළමනාකරු (ගිණුම් / පරිපාලන)	02	-	02
කළමනාකරණ / ගිණුම් සහායක	04	04	-
වියදුරු	02	02	-
කාර්යාල කාර්ය සහායක	02	02	-

මානව සම්පත

විවිධ ක්ෂේත්‍රයන්හි කෙරෙන ප්‍රතිඵල පද්ධති ස්ථාපිත කිරීමේදී අදාළ ක්ෂේත්‍රයන්හි පුහුණුව ලත් විශේෂඥතාවයෙන් යුත් තක්සේරුවන්ගේ සේවාව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිඵල මණ්ඩලය ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබයි. මේ සම්බන්ධයෙන් 190 දෙනෙකුගෙන් යුත් පුහුණු බාහිර තක්සේරුකරුවන්ගේ සංචිතයක් පහත සඳහන් තක්සේරු මණ්ඩලයේ සේවකයින් සමඟ කටයුතු කරගෙන යාම සඳහා ස්ථාපිත කර ඇත.

පුහුණුව ලබන තක්සේරු කරුවෙකුට අනුකූලතා තක්සේරුවක් බාර දීමට මත්තෙන් එම ක්‍රියාවලියේ මෙන්ම ක්ෂේත්‍රයන්ද මනා පුහුණුවක් ලබා නිපුණත්වයට පත් විය යුතුය.

ප්‍රතිඵල සේවාවේ අවශ්‍යතාවය සැලකිල්ලට ගෙන 2014 වර්ෂයේදී තක්සේරුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් හතරක් (04) පවත්වන ලද අතර එමගින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිඵල මණ්ඩලයේ තක්සේරු සංචිතය වර්ධනය කරන ලදී.

2014 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිඵල මණ්ඩලයේ තක්සේරුකරුවන්ගේ විස්තර පහත පරිදි වේ.

ප්‍රතිඵල ක්ෂේත්‍රයන්	මෙහෙයුම් තක්සේරුකරුවන්	තාක්ෂණ තක්සේරුකරුවන්	පුහුණු තක්සේරුකරුවන්
පරීක්ෂණ	03	25	38
ක්‍රමාංකන	01	05	06
වෛද්‍ය පරීක්ෂණ	01	17	40
සහතික කිරීම - පද්ධති	03	08	18
සහතික කිරීම - නිමැවුම්	--	04	27
සහතික කිරීම පුද්ගලයින්	--	02	02
සෝදිසි කිරීම	01	01	42
(GHG) සත්‍යාපනය කිරීම	--	--	22
(GLP) රසායනාගාර යහ පාලනය	--	--	23
එකතුව	09	62	218

ක්‍රියාකාරකම්

ISO/IEC 17,011: අනුව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන ක්‍රියාවලිය මෙහෙයුම හා කළමනාකරණය

ISO/IEC 17,011: 2004 සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති, පිළිවෙත් හා මාර්ගෝපදේශ පදනම් කරගෙන ප්‍රතීතන සැලසුම් ස්ථාපිත කිරීම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන කාර්ය වේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ප්‍රතීතන සැලසුම් පහත පරිදි වේ.

- 1) ISO/IEC 17025 පදනම් කරගත් පරීක්ෂණ සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.
- 2) ISO/IEC 17025 පදනම් කරගත් ක්‍රමාංකන සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.
- 3) ISO/15189 පදනම් කරගත් වෛද්‍ය රසායනාගාර සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.
- 4) ISO/IEC 17021 පදනම් කරගත් සහ සහතික කරන ආයතනවල පද්ධති සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.
- 5) ISO/IEC මග පෙන්වීම් 65 පදනම් කරගත් සහතික කළ ආයතනවල නිෂ්පාදන සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.
- 6) ISO/IEC 17024 පදනම් කරගත් සහතික කරන ආයතනවල පුද්ගලයින් සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.
- 7) ISO/IEC 17020 පදනම් කරගත් පිරික්සුම් ආයතන සඳහා වූ ප්‍රතීතන සැලැස්ම.

ඉහත සඳහන් ප්‍රතීතන සැලසුම් කළමනාකරණය කිරීමත් නඩත්තු කොට පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීමත් 2014 වර්ෂයේදී ද සිදු විය. පරීක්ෂණ සඳහා වන ISO 15189 හා ක්‍රමාංකන ඇතුළුව APLAC/ILAC/MRA තත්වයන් සාර්ථක ලෙස 2014 වර්ෂයේදී ද පවත්වාගෙන යාමට හැකි වී ඇත. QMS, EMS හා නිමැවුම් සහතිකකරනය සඳහා PAC/IAF අන්‍යෝන්‍ය එකඟතා ගිවිසුමට 2014 දී ඇතුළත් වන ලදී. FSMS සහතිකකරණය සඳහා PAC/MLA අන්‍යෝන්‍ය එකඟතා ගිවිසුමට 2014 වර්ෂයේදී ඇතුළත්වන ලදී. සෝදිසිකිරීම් සඳහා වන APLAC/ MRA අන්‍යෝන්‍යතා එකඟතාව සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය අයදුම්කරන ලදී.

පරීක්ෂණ රසායනාගාර ප්‍රතීතනය

ISO/IEC 17025 : 2005 පදනම් කරගෙන කරනු ලබන පරීක්ෂණ රසායනාගාර ප්‍රතීතන, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය සපයන ප්‍රතීතන සේවා වලින් විශාල කොටසක් ආවරණය කරනු ලබයි. අනවශ්‍ය තාක්ෂණ බාධක ඉවත් කර දේශීය හා විදේශීය වෙළඳාම සඳහා විශ්වාසවන්ත පරීක්ෂණ සහතිකවල අවශ්‍යතාවය මතුවීමත් සමඟ, 2014 වසරේදී පරීක්ෂණ රසායනාගාර ප්‍රතීතනයන් සාධාරණ වැඩිවීමක් පෙන්නුම් කර ඇත.

වර්ෂය තුළ, පරීක්ෂණාගාර ප්‍රතීතන 09 කට ප්‍රතීතනය පිළිගැන්වීමත් සමඟ මුළු ප්‍රතීතන ලබා ගත් සංඛ්‍යාව 45 කි. ප්‍රතීතනය සඳහා අළුත් අයදුම්පත් 06 ක් ලැබී ඇත. මෙම ප්‍රතීතන වැඩසටහන් යටතේ නිරීක්ෂණ 21ක්, නැවත තක්සේරු කිරීම් 06 ක්, සැලසුම් කළ පදනමින් වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලදී. ප්‍රතීතනය පිරිනමන වපසරියේ පිරිනමන පරීක්ෂණ වනුයේ ආහාර, කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන, පස, සිමෙන්ති, කොංක්‍රීට්, රෙදිපිළි, පොහොර හා සත්ව රෝග යනාදිය වේ.

ක්‍රමාංකන රසායනාගාරවල ප්‍රතීතනය

ISO/IEC 17025: 2005 ට අනුව ප්‍රතීතනය ලද ක්‍රමාංකන රසායනාගාර සංඛ්‍යාව අඩු වුවද විශ්වාසවන්ත මිනුම් හා ප්‍රමිති ව්‍යවස්ථාපිත කිරීම රටකට අවශ්‍ය වන්නේ, පරීක්ෂණ රසායනාගාර වලින් විශ්වාසවන්ත ප්‍රතිඵල ලබා දිය යුතු වැඩිනි. 2014 වර්ෂයේදී කර්මාන්ත පාදක කර ගත් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සිදු කළ අතර එමගින් වැඩිපුර ක්‍රමාංකන රසායනාගාර ප්‍රතීතන සැලැස්මට ඇතුළත් කර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

සම්පූර්ණ ප්‍රතීතනය කරන ලද ක්‍රමාංකන රසායනාගාර සංඛ්‍යාව 04 කි. එක් අලුත් කිරීමක් හා නිරීක්ෂණ 03 ක් වර්ෂය තුළ සිදු කරන ලදී. ක්‍රමාංකනය ආවරණය වන වපසරියට යටත් වූයේ ස්කන්ධය, උෂ්ණත්වය, දිග, වේලාව, වාර ගණන, පරිමාව හා පීඩනය වේ.

වෛද්‍ය විකිත්සක රසායනාගාරවල ප්‍රතීතනය

වෛද්‍ය / විකිත්සක රසායනාගාර ප්‍රතීතන වැඩපිළිවල ස්ථාපිත කරන ලද්දේ ISO 15189 සියලු ක්‍රියාවලීන් හා තක්සේරු පිළිවෙත් හා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් පිළිවෙත් හා ප්‍රමිත පදනම් කරගෙන ය. 2014 වර්ෂයේදී රජයේ වෛද්‍ය රසායනාගාර සඳහා තත්ත්ව කළමනාකරන වැඩසටහන් වැඩිදියුණු කිරීමට දක්වන ඇල්ම නොසලකාහැර ඇත.

විශේෂඥ කණ්ඩායම් 04ක් වන ජෛව රසායන විද්‍යා (Bio Chemistry), රක්ත වේදය (Heamatology), ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාව (Micro Biology), පටක සෛල විද්‍යාව (Histopathology), හා වෛද්‍ය පරීක්ෂණ සඳහා යොදාගනු ලබන ද්‍රව්‍ය සඳහා වෛද්‍ය රසායනාගාර ප්‍රතීතන මිනුම්දඩු ප්‍රවර්ධනය කරන ලදී.

ISO/15189 පදනම් කරගෙන වෛද්‍ය/ විකිත්සක රසායනාගාර 14 ක් සඳහා ප්‍රතීතනය පිරිනමන ලදී. වෛද්‍ය රසායනාගාර සඳහා තවත් නව අයදුම්පතක් ලද අතර නැවත අලුත් කිරීම් 02ක් සිදුකරන ලදී. එසේම පූර්ව තක්සේරු දෙකක්, මූලික තක්සේරු දෙකක්, සුපරීක්ෂණ තක්සේරු 11 ක් ද නැවත තක්සේරු දෙකක් ද සිදු කරන ලදී.

සහතික කිරීමේ ආයතන ප්‍රතීතනය කිරීම.

පද්ධතිවල හා නිමවුම් සහතිකකරනයේදී ප්‍රතීතනය ලත් සහතික සෘජුවම දේශීය හා විදේශීය වෙළඳාමට සහාය වන බැවින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලයේ සහතික කිරීම සඳහා වන ප්‍රතීතන සැලසුම් තවත් උපායමාර්ගික වපසරියක් ලෙස ඉහළ සැලකිල්ලට භාජනය කර ඇත. මෙම වර්ෂයේදී ද ප්‍රතීතන සැලසුම් පද්ධති සහතික කිරීමේ ආයතන සඳහා වන ISO 17021 හා නිමවුම් ISO/IEC: 01 පෙන්වීම් 65 සහ පුද්ගලයින් සහතික කරණය සඳහා වන ISO/IEC 17024 ප්‍රතීතන සැලසුම් ක්‍රියාවට නංවා ඇත.

පද්ධති සහතිකකරණය සැලකිල්ලට ගත් කල විදේශීය සහතික කිරීමේ ආයතනයකට ප්‍රතීතනය පිරිනැමීම සිදු කරන ලදී. සුපරීක්ෂණ පරීක්ෂණ 03 ක් ද සිදු කර ඇත. සහතිකකරණයේදී QMS, EMS,FSMS සහ OHSAS යන විෂය පථය ආවරණය කරන ලදී.

නිමවුම් සහතික කරණය යටතේ එක් සුපරීක්ෂණ පරීක්ෂාවක් සිදු කළ අතර පුද්ගලයින් සහතික කිරීම යටතේ එක් ප්‍රතීතනයක් ප්‍රදානය කරන ලදී.

සෝදිසි කිරීමේ ආයතන සඳහා වන ප්‍රතීතනය

රෙගුලාසි ක්‍රියාවට නංවන විවිධ අධිකාරීන් සඳහා පරීක්ෂණ හා අනුකූලතා තක්සේරු ලබා දීම ප්‍රතීතනය ලත් සෝදිසි කිරීමේ ආයතන වලින් බලාපොරොත්තු වේ. ප්‍රතීතනය ලද අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන මගින් සේවා ලබා ගැනීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා වර්ෂය පුරා දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් නියාමන අධිකාරීන් විසින් සිදු කරන ලදී. විදේශ සතුවු උයනක් සඳහා මේ වසරේදී ප්‍රතීතනය ප්‍රදානය කිරීමට කටයුතු කරන ලදී.

රසායනාගාර යහපාලනය සඳහා වන ප්‍රතීතනය

පර්යේෂණ වැඩිදියුණුකිරීම් හා විශ්වවිද්‍යාල රසායනාගාර ඔවුන්ගේ නව සොයාගැනීම් සඳහා පිළිගැනීමක් ඇති කිරීම සඳහා රසායනාගාර යහපාලන භාවිතය වෙනුවෙන් ප්‍රතීතන සැලසුම් කිරීම වැඩිදියුණු කරන ලදී. මෙය වෙනත් පර්යේෂණ හා වැඩිදියුණු කිරීම් හා වෙනත් රසායනාගාර වල යාන්ත්‍රණයන් වැඩිදියුණු කිරීමේ හා ස්ථාපිත කිරීමේ මිණුමක් ලෙස යොදා ගැනීමට උපකාරී වේ. තාක්ෂණ උපදේෂණ කමිටුව (TAC) රසායනාගාර යහපාලනය භාවිතය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා නියත මිනුම් දඬු ඉදිරියටත් වැඩිදියුණු කරනු ඇත.

නිපුණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන්

වෛද්‍ය පරීක්ෂණ ඇතුළු අනෙකුත් පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකනයන්ට අදාල ප්‍රතීතන සැලසුම් වල එක් වැදගත් අංගයක් වන්නේ බාහිර පාර්ශවයකින් සිදු කරන නිපුණතා පරීක්ෂණ හෝ රසායනාගාර අතර ප්‍රතිඵල සැසඳීමේ ක්‍රියාවලිය තුළින් පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල වල තත්ත්වය

තහවුරු කිරීමයි. යම් කටයුත්තක් වෙනුවෙන් පහසුකම් සලසන පරීක්ෂණ රසායනාගාර සඳහා නිපුණතා පරීක්ෂණ සිදු කරනු ලබන කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය (ITI) හා ශ්‍රී ලංකා ඇසෝසියේෂන් ඔෆ් ටෙස්ටිං ලැබෝරටරීස් ආයතනය, (Association of Testing Laboratories of Sri Lanka) (SLATL) ජලයේ ඇති ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යාත්මක අධ්‍යයන හා තේ හා මාළු වල ආසාත්මික තාවයට නිපුණතා පරීක්ෂණ ඉදිරියටත් සිදු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලය විසින් පිළිගැනීමට ලක් කර ඇත. ඊට අමතරව APLAC සාමාජිකත්වය ලද ආයතන පිළිවෙළින් පරීක්ෂණ හා වෛද්‍ය රසායනාගාර සඳහා නිපුණතා පරීක්ෂණ සිදු කිරීමට අවශ්‍ය වන ස්ථාන අනුව ඒවා සිදු කරනු ලබයි. මේ යටතේ සිදු කරන ලද මුළු වැඩසටහන් ගණන 04 කි.

පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකනය සඳහා නිපුණතා පරීක්ෂණ වන රසායනාගාර අතර ප්‍රතිඵල සැසඳීමේ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පිළිවෙළින් සෞඛ්‍ය වෘත්තිකයන් හා කිරුම් මිණුම් සේවා හා ප්‍රමිති දෙපාර්තමේන්තුව සමඟ සාකච්ඡා පවත්වන ලදී.

2014 කාර්ය සාධනය

2014 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ 09 වන මෙහෙයුම් වර්ෂයයි. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයට පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන රසායනාගාර, වෛද්‍ය රසායනාගාර හා සහතික කිරීමේ ආයතන වැඩි සංඛ්‍යාවකට ප්‍රතිතන සේවා ලබා දීමට හැකියාව ලැබී ඇත. මෙම ප්‍රතිතන වැඩපිළිවෙල කළමනාකරණය හා මෙහෙයවීම ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිත වලට හා ISO/IEC:17011 ප්‍රතිතනය ආයතනවලට අදාල වන ආකාරයට සිදු කෙරේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩල කළමනාකරණ පද්ධතිය වැඩි දියුණු කිරීම.

මෙම වර්ෂයේදී ද ප්‍රතිපත්ති, පිළිවෙත් හා මගපෙන්වීම් විමර්ශනය කිරීම මණ්ඩලය විසින් සිදුකරන ලදී. වෛද්‍ය පරීක්ෂණ, GHG සත්‍යාපනය, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය හා රසායනාගාර යහ පාලනය සඳහා වන නියත මිනුම්දඩු වැඩිදියුණු කරන ලදී. මෙම වර්ෂය තුළදී තාක්ෂණ උප දේශන හා විශේෂඥ කමිටු 16ක් පවත්වන ලදී.

ප්‍රතිතන සේවාව

2014 වර්ෂයේදී පරීක්ෂණ රසායනාගාර 09ක් හා වෛද්‍ය විකිත්සක රසායනාගාර හා ක්‍රමාංකන රසායනාගාර 01 බැගින් ප්‍රතිතනය ලත් රසායනාගාර සනයට එක් විය. අළුතින් එක් පද්ධති සහතික කරණයක්, පුද්ගල සහතික කරණයක් ප්‍රතිතනයට එකතු විය. එසේම ප්‍රතිතන කමිටු 11 ක්ද පවත්වන ලදී. පරීක්ෂණ රසායනාගාර සඳහා සුපරීක්ෂණ පරීක්ෂණ 21 ක් ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණ 11 ක් ද ක්‍රමාංකන රසායනාගාර 03 ක් ද පද්ධති සහතිකකරන ආයතන 03 ක් හා එක් නිමැවුම් සහතිකකරන ආයතනයක් ද වසරේ සිදු කරන ලදී. පරීක්ෂණ රසායනාගාර 06 ක් ද එක් ක්‍රමාංකන රසායනාගාරයක් ද වෛද්‍ය රසායනාගාර 02 ක් ද පද්ධති සහතිකකිරීමේ ආයතන 03 ක් ද නැවත තක්සේරු කරන ලදී.

ජාත්‍යන්තර ජයග්‍රහණ හා සිදුවීම්

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ආසියා ගාන්තිකර ප්‍රතිතන සංස්ථාවේ (APLAC) හා ජාත්‍යන්තර රසායනාගාර ප්‍රතිතන සංස්ථාවේ පූර්ණ සාමාජික තත්වය එසේම පවත්වාගෙන යන ලදී. (ILAC) ISO 15189 ඇතුළු පරීක්ෂණ සඳහා හා ක්‍රමාංකනය සඳහා ගිවිසුම්ගත බැඳීම් තත්වයන් තව දුරටත් පවත්වා ගන්නා ලදී.

ඊට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය පැසිපික් ප්‍රතිතන සංස්ථාවේ (PAC) සහ ජාත්‍යන්තර ප්‍රතිතන සංසදයේ (IAF) පූර්ණ සාමාජිකත්වය ලබා ගන්නා ලදී. PAC සඳහා වන MLA ගිවිසුම තත්වයන් QMS, EMS හා නිමැවුම් සහතිකකරණය සඳහා 2014 වර්ෂයේ පිරිනමන ලදී.

හැකියාවර්ධනය හා පුහුණු වැඩසටහන්

අනුකූලතා තක්සේරු ආයතනවල සේවය කරන නිලධාරීන්ගේ (රසායනාගාර, සහතික කිරීමේ හා අධීක්ෂණ ආයතන වල) දැනුම හා නිපුණතාවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිත්‍ය මණ්ඩලය විසින් නිරතුරුව දැනුවත් කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන් පවත්වනු ලබයි. එම වැඩසටහන් සැලසුම් කරණු ලබන්නේ ගුණාත්මක ප්‍රතිත්‍යයට සම්බන්ධ ප්‍රමිත හා මූලධර්ම වලට අනුකූල වන අයුරිනි. 2014 වසරේදී පුහුණු වැඩසටහන් දොළහක් (12) හා සම්මන්ත්‍රණ දහයක් (10) පවත්වන ලදී. මෙම වැඩසටහන් දෙකට පිළිවෙලින් තුන්සිය හතළිස් පහක් (345) සහ හාරසිය හත්තැපස්දෙනෙක් (475) සහභාගී වන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිත්‍ය මණ්ඩලය පරීක්ෂණ රසායනාගාර පද්ධති සහතිකකරණය GHG සත්‍යාපන ආයතන හා රසායනාගාර සඳහා තක්සේරුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ පුහුණු වැඩසටහන් 04ක් පවත්වන ලදී. එම වැඩසටහන්වලට ඇතුළත් කරගත් සහභාගීත්වය 110 කි.

සමස්ත ලංකා පාසල් රසායනාගාර තරගාවලිය

2014 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිත්‍ය මණ්ඩලය දීපව්‍යාප්ත පාසල් වල ජීව විද්‍යා, රසායන විද්‍යා, භෞතික විද්‍යා රසායනාගාරවල තත්වය වැඩිදියුණුකිරීම සඳහා “විද්‍යා ප්‍රභා” නමින් රසායනාගාර තරගාවලියක් ආරම්භ කරන ලදී. මෙම තරගාවලිය රජයේ පාසල් වල උසස් පෙළ විද්‍යාගාර සඳහා විවෘත විය. මෙය තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය හා අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය සමඟ අන්‍යෝන්‍ය අවබෝධතා ගිවිසුමක් මත සංවිධානය කරන ලදී.

මෙම වැඩසටහනෙහි අරමුණ වන්නේ එදිනෙදා ඉගෙනීමේ ක්‍රියාවලියෙහි රසායනාගාරවල යහපාලනය ප්‍රගුණ කිරීමයි. මින් බලාපොරොත්තු වන්නේ එම ළමුන් පාසල් හැර යන විට ඔවුන් තුළ මූලික තත්ත්ව හා මිනුම් මූල ධර්ම පිළිබඳ අවබෝධයක් හා රසායනාගාර යහපාලනය පිළිබඳ අවබෝධයක් ඇති කිරීමයි. මෙම තරගාවලිය 2013 ජුනි මස දියත් කරන ලදී. එම තරගාවලිය සඳහා නිශ්චිත මිනුම් දඩු සැකසීම සඳහා විශේෂ උපදේශක කමිටුවක් පත් කරන ලදී. මෙම වර්ෂයේදී සිදුකරන ලද තරගාවලිය ඇගයීමේ ක්‍රියාවලිය පළාත් ජාතික මට්ටමේ ජයග්‍රාහකයින් 7 දෙනෙකු ද ප්‍රාදේශීය මට්ටමේ ජයග්‍රාහකයන් 7 දෙනෙකු හා කලාප ජයග්‍රාහකයන් 33 දෙනෙකු තෝරාගන්නා ලදී.

මූල්‍ය කාර්ය සාධනය

වාර්ෂික පුනරාවර්තන වියදම සඳහා මුළු අයවැය ගත වියදම රුපියල් මිලියන 38.0 කි. ඒ සඳහා මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් වෙන් කළ ප්‍රතිපාදනය රුපියල් මිලියන 22.0 කි. නමුත් මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලද මුදල රුපියල් මිලියන 16.69 කි. ඒ අතර වෙනස මණ්ඩලයේ ඉපයීම් වලින් ආවරණය කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය සමාලෝචිත වර්ෂයේ දී එහි ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් වන ප්‍රතිපත්ත සේවා සැපයීම හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම මගින් රුපියල් මිලියන 27.3 ක අදායමක් ඉපයූ අතර එය මුළු පුනරාවර්තන වියදමින් 73.3 %ක් වේ.

ප්‍රාග්ධන වියදම සඳහා රුපියල් මිලියන 2.0 ක් මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් වෙන් වූ අතර වර්ෂය සඳහා රුපියල් මිලියන 1.78 ක් ලැබුණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය එහි ක්‍රියාකාරකම් තුළින් වියදම ඉක්මවා ලද ආදායම රුපියල් මිලියන 4.93 ක් විය.

වර්ෂය	පුනරාවර්තන වියදම් (රුපියල් මිලියන)				ප්‍රාග්ධන වියදම (රුපියල් මිලියන)		
	අයවැය ගත මුදල	සත්‍ය වියදම	භාණ්ඩාගා රයෙන් ලද මුදල	ඉපයීම්	අයවැය ගත මුදල	සත්‍ය වියදම	භාණ්ඩාගා රයෙන් ලද මුදල
2007	14.70	11.50	8.23	2.83	1.50	1.40	1.50
2008	17.29	13.98	10.56	3.27	2.74	0.41	0.50
2009	19.60	15.01	11.47	3.32	2.33	0.44	0.66
2010	21.81	15.51	8.91	5.30	3.57	0.63	0.50
2011	23.30	21.33	13.28	8.12	3.08	0.63	0.80
2012	28.18	29.29	15.50	12.9	1.82	1.75	1.37
2013	33.00	36.61	14.80	18.08	2.00	1.51	1.50
2014	38.00	42.85	16.09	27.58	2.00	1.71	1.73

*මුළු පුනරාවර්තන වියදම්වල වර්ෂයේ ක්ෂය, පාරිභෝගික හා වෙනත් වෙන් කිරීම් රු. මිලියන 6.00 ඇතුළත් වේ.

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය
2014.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය

වත්කම්	සටහන්	2014		2013	
		රු.	ශත	රු.	ශත
ජංගම වත්කම්					
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	20	2,956,141.06		1,739,535.02	
ලිපි ද්‍රව්‍ය		60,988.00		102,080.90	
ලැබිය යුතු දෑ	11	6,551,941.55		1,845,361.59	
ඉදිරියට ගෙවීම්	18	274,456.57		529,179.69	
ආපදා ණය	17	504,200.00		648,300.00	
නැවත ගෙවිය යුතු තැන්පත් හා අත්තිකාරම්	10	1,288,700.00		1,232,200.00	
		<u>11,636,427.18</u>		<u>6,096,657.20</u>	
ජංගම නොවන වත්කම්					
දේපල පිරිසත හා උපකරණ	26	16,918,153.41		12,473,778.32	
අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්					
බුද්ධිමය දේපොල	19	1,569,561.19		1,995,707.38	
පාරිතෝෂිත සඳහා ආයෝජන		1,261,180.00		700,000.00	
		<u>19,748,894.60</u>		<u>15,169,485.70</u>	
මුළු වත්කම්		<u>31,385,321.78</u>		<u>21,266,142.90</u>	
වගකීම්					
ජංගම වගකීම්					
ණය හිමියන්		24,622.17		14,340.00	
උපචිත හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	14	2,506,611.20		1,105,251.62	
ඉදිරියට ලැබීම්	16	-		1,221,714.04	
		<u>2,531,233.37</u>		<u>2,341,305.66</u>	
ජංගම නොවන වගකීම්					
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්		2,191,109.16		1,213,110.90	
		<u>4,722,342.53</u>		<u>3,554,416.56</u>	
මුළු වගකීම්		<u>4,722,342.53</u>		<u>3,554,416.56</u>	
ශුද්ධ වත්කම්		<u>26,662,979.25</u>		<u>17,711,726.34</u>	
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය					
සමුච්ඡිත අරමුදල	12	10,151,975.14		5,215,326.13	
විලම්භිත ආදායම් - භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන	13	14,696,404.11		10,681,800.21	
- අනෙක් ප්‍රදාන	21	1,814,600.00		1,814,600.00	
ශුද්ධ වත්කම් / ස්කන්ධය		<u>26,662,979.25</u>		<u>17,711,726.34</u>	

පිටු අංක 41 සිට 44 දක්වා වූ ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සහ අංක 45 සිට 52 දක්වා වූ පිටුවල සඳහන් සටහන් ඇතුළත් සම්පූර්ණ ගිණුම් වාර්තාව සකස් කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීමේ වගකීම පාලක සභාව සතු වේ. මෙම මූල්‍ය වාර්තාව මණ්ඩලයේ පාලක සභාව වෙනුවෙන් අත්සන් කර ඇත.

.....
අසිත කේ. සෙනවිරත්න
පාලක සභික
කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන්

.....
ටී. වික්‍රමසිංහ
අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලය

.....
ඩී.පී. පුෂ්පකුමාර
නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (මූල්‍ය හා පාලන)
අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම ඉදිරිපත් කිරීම,

.....
එස්.එස්. මියනවල
ලේකම්/ ප්‍රධාන ගණන් දීමේ නිලධාරී,
කර්මාන්ත හා වාණිජ අමාත්‍යාංශය

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය
2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	<u>සටහන්</u>	<u>සත්‍ය</u> <u>2014</u>		<u>සත්‍ය</u> <u>2013</u>		<u>අය වැය</u> <u>2014</u>	
		රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත
ආදායම්	1	47,781,909.03		36,672,027.82		38,000,000.00	
		47,781,909.03		36,672,027.82		38,000,000.00	
<u>පරිපාලන හා ආයතනික වියදම්</u>							
පුද්ගල පඩිනඩි	2	13,374,167.61		9,823,799.18		12,762,600.00	
ගිවිසුම්ගත සේවා	6	14,021,028.89		14,026,427.02		12,708,900.00	
සැපයුම්	4	1,015,336.02		1,054,580.90		1,032,300.00	
දායකයන් හා සාමාජික ගාස්තු	7	1,293,332.92		1,184,318.68		1,312,000.00	
ගමන් වියදම්	3	4,133,449.03		3,174,757.41		3,420,000.00	
නඩත්තු වියදම්	5	2,310,866.67		1,970,607.00		2,344,200.00	
වෙනත්	8	6,674,366.02		5,363,725.11		3,400,000.00	
මූල්‍ය පිරිවැය හා වෙනත්	9	22,712.86		14,180.00		20,000.00	
අසම්භාව්‍ය බැරකම් හා වෙන්කිරීම්		-		-		1,000,000.00	
මුළු වියදම		42,845,260.02		36,612,395.30		38,000,000.00	
වියදමට වැඩි වූ ආදායම් අතිරික්තය		4,936,649.01		59,632.52		-	

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය
2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

	විලම්භිත ආදායම්		වෙනත් ප්‍රදාන		සමුච්චිත අරමුදල		එකතුව	
	රු.	ශත.	රු.	ශත.	රු.	ශත.	රු.	ශත.
2013 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	13,576,875.56		1,814,600.00		4,908,178.86		20,299,654.42	
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්		-		-		-		-
2013 ජනවාරි 01 දිනට ගැලපූ ශේෂය	13,576,875.56		1,814,600.00		4,908,178.86		20,299,654.42	
ගැලපීම් - වැඩිපුර ලැබීම්					3,753.13		3,753.13	
ස්ථාවර වත්කම් ගැලපීම්					1.00		1.00	
පෙර ගෙවීම් ලැබීම්					245,455.50		245,455.50	
වැට් බදු ගලපීම්					(1,694.88)		(1,694.88)	
ප්‍රදානයන් ලැබීම් හා ප්‍රාග්ධන සඳහා යෙදවීම්	1,500,000.00		-		5,155,693.61		20,547,169.17	
වර්ෂය සඳහා ක්ෂය වීම්	(3,773,842.96)		-		-		(3,773,842.96)	
පාරිභෝගික වෙන් කිරීම්	(343,560.00)		-		-		(343,560.00)	
නිපුණතා පරීක්ෂණ ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(277,672.39)		-	-			(277,672.39)	
වර්ෂය සඳහා අනිරික්තය/ (උණනාවය)					59,632.52		59,632.52	
2013.12.31 දිනට ශේෂය	10,681,800.21		1,814,600.00		5,215,326.13		17,711,726.34	
2014.01.01 දිනට නැවත සැකසූ ශේෂය	10,681,800.21		1,814,600.00		5,215,326.13		17,711,726.34	
ප්‍රදානයන් ලැබීම් හා ප්‍රාග්ධන සඳහා යෙදවීම්	9,860,558.45		-	-			9,860,558.45	
වර්ෂය සඳහා ක්ෂය වීම්	(5,309,708.36)		-		-		(5,309,708.36)	
තොරතුරු පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය	(343,560.00)		-		-		(343,560.00)	
නිපුණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන් ක්‍රමක්ෂය	(159,686.19)		-		-		(159,686.19)	
ගිණුම්කරන පැකේජය ක්‍රමක්ෂය	(33,000.00)		-		-		(33,000.00)	
වර්ෂය සඳහා අනිරික්තය / (උණනාවය)					4,936,649.01		4,936,649.01	
2014.12.31 දිනට ශේෂය	14,696,404.11		1,814,600.00		10,151,975.14		26,662,979.25	

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය
2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

විස්තරය	2014 රු. ශත	2013 රු. ශත
වර්ෂයේ වියදමට වඩා වැඩි වූ අතිරික්තය	4,936,649.01	59,632.52
ගැලපීම්:		
ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය	(5,845,954.55)	(4,395,075.35)
ස්ථාවර වත්කම් ක්ෂය	5,309,708.36	3,773,842.96
වත්කම් ඉවත්කිරීමෙන් වූ ලාභය	-	(1,088.00)
පාරිතෝෂිත වෙන්කිරීම්	977,998.26	525,756.29
තොරතුරු පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය කිරීම	343,560.00	343,560.00
නිපුණතා පරීක්ෂණ ක්රමක්ෂය කිරීම	159,686.19	277,672.39
ගිණුම්කරන පැකේජය ක්‍රමක්ෂය කිරීම	33,000.00	-
උපචිත වියදම් අඩු/ වැඩි වෙන් කිරීම	-	-
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය	5,914,647.27	584,300.81
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීම්		
ඉදිරියට ගෙවීම් (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	254,723.12	(237,141.47)
ලැබිය යුතු දෑ (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	(4,706,579.96)	(119,832.85)
ආපදා ණය (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	144,100.00	(63,300.00)
ඉදිරියට ලැබීම් (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	(1,221,714.04)	1,217,960.91
නැවත ගෙවිය යුතු තැන්පතු (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	(56,500.00)	800.00
ණය හිමි (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	10,282.17	9,612.00
උපචිත වියදම් (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	1,486,682.18	(427,076.58)
තොග සහ අනෙකුත් අයිතමයන් (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	41,092.90	(63,278.70)
ඉවත් කළ යුතු වත්කම් (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	-	12.00
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ (අඩුවීම්/ වැඩිවීම්)	(85,322.60)	273,897.80
පෙර වර්ෂයේ ගැලපීම්	-	247,513.75
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	1,781,411.04	1,423,467.67
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහයන්		
ස්ථාවර වත්කම් අත්පත්කර ගැනීම	(9,754,083.45)	(1,464,031.69)
සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් - නිපුණතා පරීක්ෂණ විලම්භිත ආදායම් - භාණ්ඩාගාර ලැබීම්	(110,100.00)	(41,700.00)
පාරිතෝෂිත සඳහා ආයෝජන	-	-
පාරිතෝෂිත සඳහා ආයෝජන	(561,180.00)	(700,000.00)
ඉවත් කළ වත්කම් විකිණීමෙන් ලැබීම්	-	1,100.00
ගිණුම්කරන මෘදුකාංගයෙහි ආයෝජන	-	(132,000.00)
ඉවත් කළ වත්කම්	-	(12.00)
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා ශුද්ධ මුදල් ආයෝජනය	(10,425,363.45)	(2,336,643.69)

<u>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහයන්</u>		
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදානයන් ලැබීම්	9,860,558.45	1,500,000.00
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්	9,860,558.45	1,500,000.00
මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දෑ ශුද්ධ අඩුවීම්/ වැඩිවීම්	1,216,606.04	586,823.98
වසර මුළු මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ	1,739,535.02	1,152,711.04
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් වලට සමාන දෑ	2,956,141.06	1,739,535.02

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

1.1 ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

හැඳින්වීම

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය (SLAB) 2005 අංක 32 දරන පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ශ්‍රී ලංකාව සඳහා පිහිටුවන ලද ජාතික ප්‍රතිතන අධිකාරිය වේ.

1.2 ගිණුම් සැකසීමේ පදනම හා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පොදු ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු චක්‍රලේඛ අංක 3/2013 අනුව රාජ්‍ය අංශය සඳහා වන ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අනුව සකස්කරන ලදී.

1.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශය සඳහා වන ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත (SLPSAS 1)

2014.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශය සඳහා වන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මත සකසන ලදී.

1.3 වත්කම් හා ඒවා අගයකිරීමේ පදනම

ශේෂ පත්‍ර දිනට වත්කම් ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇති මුදල් ශේෂ හා සාමාන්‍ය ක්‍රියාකරිත්වයේදී හෝ ශේෂ පත්‍ර දින සිට වසරක කාලයක් තුළ උපලබ්ධි වන වත්කම් ජංගම වත්කම් ලෙස ද වසරකට වැඩි කාලයක් රඳවා ගැනීමට අදහස් කරන වත්කම් ජංගම නොවන වත්කම් ලෙස ද වර්ගීකරණය කර ඇත.

සංවර්ධන වියදම් යටතේ පෙන්වන නිපුණතා පරීක්ෂණ වියදම් වලින් වර්ෂය ආරම්භයේ ඉදිරියට ගෙන එන අගයෙන් 50%ක් ක්‍රම ක්ෂය කරනු ලබයි.

1.3.1 දේපල හා යන්ත්‍ර උපකරණ

දේපල හා යන්ත්‍ර උපකරණ පිරිවැය පදනම මත ගිණුම්ගතකර ඇත. එවැනි වත්කම්වල පිරිවැය ඒවායේ අපේක්ෂිත ජීව කාලය අනුව ලියාහැරීම සඳහා ක්ෂය වීම් ලබා දී ඇත්තේ සරල මාර්ග ක්‍රමය යටතේ පහත සඳහන් අනුපාත වලිනි.

වත්කම්	ක්ෂය අනුපාතය
මෝටර් රථ	20%
ගෘහ භාණ්ඩ	20%
කාර්යාලයීය උපකරන වායුසම්කරන දුරකථන	20%
ෆැක්ස් යන්ත්‍රය, පරිගණක, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ප්‍රක්ෂේපනයන්ත්‍ර	25%
ජාය පිටපත් යන්ත්‍ර	25%
ගොඩනගිලි ව්‍යුහය	33.3%

වත්කම් පරිහරණය සඳහා යොදාගත හැකි මාසයේදී ක්ෂය කිරීම ආරම්භ කරන අතර ඒවා ඉවත්කරන මාසයේදී ක්ෂය කිරීම නතර කරනු ලබයි.

1.3.2 අස්පාභ්‍ය වත්කම්

ස්වීඩන් රජය ශ්‍රී ලංකා තත්ත්ව යටිතල පහසුකම් සැපයීමේ ව්‍යාපෘතිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලයේ තොරතුරු තාක්ෂණ මෘදුකාංග පද්ධතිය වෙබ් අඩවියක් හරහා ක්‍රියාත්මක කිරීම ප්‍රදානයක් ලෙස ලැබුණි. මෙම ව්‍යාපෘතිය 2010 වර්ෂයේදී නිමකරන ලදී. මේ සඳහා දරන වියදම පුනරාවර්තන නොවන වියදම් යටතේ ගිණුම්ගත කර ඇති අතර 2013 වර්ෂයේ සිට වසර 5කින් ලියා හැරීමට තීරණය කරන ලදී.

1.4 තොග භාණ්ඩ

තොග අයිතමයක් නොමැති අතර ලිපි ද්‍රව්‍ය පමණක් පිරිවැය හෝ ශුද්ධ උපලබ්ධි අගයෙන් අඩු වටිනාකමට අගය කර ඇත.

1.5 ලැබිය යුතු දෑ

ලැබිය යුතු දෑ ඇස්තමේන්තුගත උපලබ්ධි අගයට සටහන් කර ඇත.

1.6 වගකීම් හා වෙන් කිරීම්

1.6.1 ජංගම වගකීම්

ජංගම වගකීම් වන්නේ ඉල්ලුම මත හා ශේෂ පත්‍ර දිනයේ සිට එක් වසරක් තුළ කළ යුතු ගෙවීම් ය. සියලුම හඳුනාගත් වගකීම් අවසන් ගිණුම් සකස් කිරීමේදී සැලකිල්ලට ගෙන ඇත.

1.7 ආදායම් හා වියදම්

1.7.1 ආදායම් හඳුනා ගැනීම

පුහුණු වැඩසටහන් වලින් සහ රසායනාගාර ප්‍රතිපත්තිය මගින් ලැබෙන ආදායම් උපචිත පදනම මත ගිණුම්ගතකර ඇත.

1.7.2 භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන

මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන ප්‍රතිපාදන අදාල කාල පරිච්ඡේදයේ හඳුනාගත් වියදම් වලට එරෙහිව ලැබෙන ආදායම් ලෙස හඳුනා ගන්නා අතර ප්‍රාග්ධන ප්‍රතිපාදන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීමේ විලම්බිත ආදායම් ලෙස වත්කම් වල අගයට එකතු වීමක් ලෙස හඳුනා ගැනේ.

1.7.3 වියදම් හඳුනා ගැනීම

මණ්ඩලයේ එදිනෙදා පරිපාලනය සඳහා වැයවන සියලුම වියදම් දේපොල, යන්ත්‍ර උපකරණ රජයට එලදායි ආකාරයෙන් නඩත්තු කිරීම සඳහා වන සියලුම වැය කිරීම් වියදම් ලෙස හඳුනා ගනී.

1.8 බදු කරණය

ආදායම් බදු සඳහා වෙන් කිරීම් සිදුකර නැත.

1.9 ශේෂපත්‍ර දිනට පසු සිදුවීම්

ශේෂපත්‍ර දිනට මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට බලපාන කිසිදු සිදුවීමක් ශේෂපත්‍ර දිනෙන් පසුව සිදුවී නොමැත.

1.10 සංසන්දනාත්මක අයිතමයන්

ප්‍රවර්තන වර්ෂය හා සංසන්දනාත්මක පෙර වර්ෂයේ සංඛ්‍යා දත්ත ඉදිරිපත් කර ඇත.

1.11 මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය ඒකාකාර ක්‍රමය යටතේ පිළියෙල කර ඇත. දේපල යන්ත්‍ර හා උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා රජයෙන් ලැබෙන ප්‍රදානයන් ආයෝජන මුදල් ප්‍රදාන ලෙස වර්ගීකරණය කර ඇත.

1.12 විදේශ විනිමය හුවමාරු අනුපාතය වෙනස් වීමේ බලපෑම

විදේශයෙන් ලැබෙන ආදායම් රැස් කිරීම් සඳහා විදේශ විනිමය රැස් කිරීමේ ගිණුමක් (FEEA) ලංකා බැංකුවේ ආරම්භ කරන ලදී. මෙම ගිණුමට ආදායම් රැස් කිරීම් සඳහා ප්‍රෝපෝමා (Proforma) ඉන්වොයිස්පතක් ඩොලර් හෝ යුරෝ විනිමය මගින් නිකුත් කරනු ලබයි. ඒ සඳහා ලැබෙන රැස්කිරීම් විදේශ විනිමය රැස්කිරීමේ ගිණුමට තැන්පත් වන අතර මුදල් ප්‍රවාහයේ අවශ්‍යතාවය මත ජංගම ගිණුමට මාරු කරනු ලබයි. එසේ මාරු කිරීමේදී සිදුවන විනිමය ලාභය හෝ අලාභය ලෙස හඳුනා ගැනේ.

1.13 පාලක සභාවේ බැඳියාවන්

පාලක සභික ආචාර්ය නිර්මලී ද සිල්වා මිය මණ්ඩලයේ තක්සේරුකරුවකු මෙන්ම සහතික කිරීමේ ආයතන, පරීක්ෂණ හා ක්‍රමාංකන ප්‍රතිතන කමිටු හා කාබනික රෙදිපිළි සම්බන්ධ විශේෂඥ කමිටුවේ ද කටයුතු කරනු ලබයි. ඇයට වෙනත් තක්සේරුකරුවන්ට ගෙවනු ලබන අනුමත දීමනා ගෙවනු ලබයි.

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ත මණ්ඩලය
මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ සටහන්

1) <u>ආදායම්</u>	සත්‍ය <u>2014</u>		සත්‍ය <u>2013</u>		අයවැය <u>2014</u>	
	රු.	ශත	රු.	ශත	රු.	ශත
භාණ්ඩාගාර ලැබීම් (සටහන් අංක 15)	21,958,396.10		19,198,075.35		22,000,000.00	
<u>ප්‍රතිපත්ත ආදායම්</u>						
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - රසායනාගාර	11,448,631.21		5,858,258.38		5,000,000.00	
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - ක්‍රමාංකනාගාර	677,000.00		549,600.00		500,000.00	
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - වෛද්‍ය රසායනාගාර	4,014,930.00		3,713,720.00		2,500,000.00	
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - සහතිකකිරීම්	4,763,745.29		2,700,446.48		2,000,000.00	
ප්‍රතිපත්ත ආදායම් - සෝදිසිකිරීමේ ආයතන	1,016,174.57		938,766.59		1,000,000.00	
<u>පුහුණු වැඩසටහන් වලින් ආදායම්</u>						
පුහුණු වැඩසටහන් වලින් ආදායම් - තක්සේරුකරුවන්	2,702,334.51		2,507,353.00		3,000,000.00	
පුහුණු වැඩසටහන් වලින් ආදායම් - වෙනත්	2,969,125.00		1,814,750.00		2,000,000.00	
<u>වෙනත් ආදායම්</u>						
ආපදා ණය පොලී ගෙවීම්	24,448.70		19,220.33		-	
වෙනත් ආදායම් - (විදේශ මුදල් බැංකු ගිණුමේ පොළිය - 61,180.0, වෙනත් -7,065.14)	68,245.14		40,137.63		-	
ලෝක ජර්නිත දින වැඩසටහන් හිඟ/ අතිරික්ත (සටහන් අංක 22)	(483,439.88)		(750,979.75)		-	
පාසල් විද්‍යාගාර තරගාවලිය හිඟ / අතිරික්ත (සටහන් අංක 23)	(1,450,209.35)		-		-	
ස්ථාවර වත්කම් ඉවත් කිරීම	-		1,088.00		-	
සේවක ණය පොලී ගැලපීම්	72,527.74		81,591.81		-	
මුළු ආදායම්	47,781,909.03		36,672,027.82		38,000,000.00	
2) <u>පුද්ගල පඩිනඩි</u>						
වැඩුප් හා වේතන	8,760,509.86		6,504,930.64		9,380,900.00	
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	1,300,876.58		961,339.77		1,407,100.00	
සේවක භාරකාර අරමුදල	260,175.53		192,268.04		281,400.00	
දීමනා (ජීවන වියදම් දීමනාව)	600,000.00		575,000.00		600,000.00	
අතිකාල හා නිවාඩු දින ගෙවීම්	370,904.58		269,092.34		360,000.00	
පාරිතෝෂිත වියදම්	977,998.26		525,756.29		-	
නිවාඩු දින වැටුප්	576,814.78		447,090.60		461,200.00	
වාර්ෂික කාර්යසාධන මත දිරි ගැන්වීම්	255,000.00		114,000.00		-	
සේවක පුහුණුව හා සංවර්ධනය	191,315.14		154,186.00		200,000.00	
සේවක සුභසාධනය	80,572.88		80,135.50		72,000.00	
මුළු පුද්ගල පඩිනඩි	13,374,167.61		9,823,799.18		12,762,600.00	

3) ගමන් වියදම්			
දේශීය	125,052.86	67,806.70	120,000.00
විදේශීය	4,008,396.17	3,106,950.71	3,300,000.00
	4,133,449.03	3,174,757.41	3,420,000.00
4) සැපයීම්			
ලිපිද්‍රව්‍ය හා වෙනත් දෑ	421,066.02	257,570.90	420,000.00
ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	594,270.00	797,010.00	612,300.00
	1,015,336.02	1,054,580.90	1,032,300.00
5) නඩත්තු වියදම්			
නඩත්තු - වාහන	621,056.43	492,390.08	680,200.00
නඩත්තු - යන්ත්‍ර හා උපකරණ	1,279,376.44	1,047,952.12	1,209,100.00
නඩත්තු - ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම්	80,341.54	185,584.80	80,900.00
නඩත්තු - පරිපාලන වියදම්	62,059.80	23,460.00	50,000.00
නඩත්තු - සනීපාරක්ෂක සේවා	268,032.46	221,220.00	324,000.00
	2,310,866.67	1,970,607.00	2,344,200.00
6) ගිවිසුම්ගත සේවා			
ප්‍රවාහන ගාස්තු	395,726.10	460,159.30	398,700.00
දුරකථන වියදම්	446,725.51	399,026.20	424,000.00
තැපැල් වියදම්	283,243.00	320,955.00	250,000.00
වෙනත් ප්‍රතිතන වියදම්	271,971.38	57,392.00	185,000.00
PAC ඇගයීම් වියදම්	-	1,355,116.31	-
විදුලිය	673,246.91	664,745.72	720,000.00
ජලය	72,653.02	59,408.20	72,000.00
ගොඩනැගිලි හා බදුකුලිය	3,672,000.00	3,672,000.00	3,672,000.00
ගොඩනැගිලි කුලී - UDA ගාස්තු	-	-	-
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල දීමනා	746,996.50	464,843.00	688,000.00
ආරක්ෂක වියදම්	393,349.81	335,045.00	375,600.00
තාක්ෂණ උපදේශණ කමිටු වියදම්	473,272.14	439,146.58	559,700.00
විගණන ගාස්තු	100,000.00	80,000.00	200,000.00
ප්‍රචාරණ වියදම්	336,751.00	225,685.00	600,000.00
මුද්‍රණ කටයුතු	126,420.50	167,817.55	-
පුහුණු වැඩසටහන් වියදම්			
පුහුණු වැඩසටහන් වියදම් - තක්සේරුකරුවන් පුහුණු කිරීම.	1,162,528.00	1,389,389.12	1,025,000.00
පුහුණු වැඩසටහන් වියදම් - වෙනත් පුහුණු කිරීම්	1,620,869.04	746,084.50	1,564,900.00

තක්සේරු වියදම්			
තක්සේරු වියදම් - රසායනාගාර	2,202,593.27	1,293,958.72	1,099,000.00
තක්සේරු වියදම් - ක්‍රමාංකනාගාර	77,714.70	358,078.51	50,000.00
තක්සේරු වියදම් - වෛද්‍ය රසායනාගාර	580,891.01	940,058.43	500,000.00
තක්සේරු වියදම් - සහතිකකිරීමේ ආයතන	373,237.00	338,123.90	300,000.00
තක්සේරු වියදම් - සෝදිසිකිරීමේ ආයතන	10,840.00	259,393.98	25,000.00
	14,021,028.89	14,026,427.02	12,708,900.00
7) දායක හා සාමාජික ගාස්තු			
සාමාජික ගාස්තු - ILAC	261,263.33	269,404.13	296,000.00
සාමාජික ගාස්තු - APLAC	445,545.45	481,036.75	449,000.00
සාමාජික ගාස්තු - PAC	396,933.96	433,877.80	397,000.00
සාමාජික ගාස්තු - IAF	189,590.18	-	170,000.00
	1,293,332.92	1,184,318.68	1,312,000.00
8) වෙනත්			
වෛද්‍ය රක්ෂණ	-	156,852.95	-
ක්ෂය	5,309,708.36	3,773,842.96	-
මුද්දර බදු	42,200.00	41,350.00	-
ප්‍රදර්ශන වියදම්	455,408.42	406,055.00	450,000.00
පුහුණුදීමනා - NAITA	258,250.00	282,750.00	230,000.00
ඌන / අධි වෙන්කිරීම්	25.31	50.00	-
සේවක ණය ප්‍රතිලාභ ගැලපුම්	72,527.74	81,591.81	-
තොරතුරු පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය	343,560.00	343,560.00	-
නිපුණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන් වියදම්	159,686.19	277,672.39	-
ගිණුම්කරණ පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය	33,000.00	-	-
	6,674,366.02	5,363,725.11	680,000.00
9) මූල්‍ය වියදම් හා වෙනත්			
බැංකු ගාස්තු	18,750.00	14,180.00	20,000.00
ගුවන් ටිකට්ටු අවලංගුවීමේ පාඩුව	-	-	-
හුවමාරු පාඩු	3,962.86	-	-
	22,712.86	14,180.00	20,000.00
10) ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු හා අත්තිකාරම්			
උත්සව අත්තිකාරම්	12,500.00	6,000.00	-
අත්තිකාරම් ගෙවීම්	50,000.00	-	-
බදු කුලී අත්තිකාරම්	1,226,200.00	1,226,200.00	-
ගොඩනැගිලි තැන්පතු - 1,200,000.00			
මොබිටෙල් - 12,000.00			
මවුන්ට් ස්ප්‍රිං බොන වතුර - 4,200.00			
කුරියර් සේවය - 10,000.00			
	1,288,700.00	1,232,200.00	-

11) ලැබිය යුතු දෑ			
වෙළඳ ලැබිය යුතු දෑ			
පරීක්ෂණාගාරවලින් ලැබිය යුතු දෑ	3,434,383.77	1,502,840.00	-
ක්‍රමාංකනාගාරවලින් ලැබිය යුතු දෑ	104,000.00	42,000.00	-
වෛද්‍ය රසායනාගාරවලින් ලැබිය යුතු දෑ	563,880.00	60,000.00	-
සහතිකකිරීමේ ආයතනවලින් ලැබිය යුතු දෑ	2,379,186.89	240,521.59	-
වෙනත් ලැබිය යුතු දෑ	70,490.89	-	-
	6,551,941.55	1,845,361.59	-
12) සමුච්චිත අරමුදල			
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	5,215,326.13	4,908,178.86	-
පෙර වර්ෂ ගැලපුම්			
වැඩිපුර ලැබීම් ගැලපීම්	-	3,753.13	-
ස්ථාවර වත්කම් ගැලපුම්	-	1.00	-
වැඩිපුර ගෙවීම් ගැලපුම්	-	245,455.50	-
වැටි බදු ගැලපුම්	-	(1,694.88)	-
වියදම්ට වඩා ආදායම් අතිරික්තය	4,936,649.01	59,632.52	-
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	10,151,975.14	5,215,326.13	-
13) විලම්භිත ආදායම් - භාණ්ඩාගාර පුදාන			
වර්ෂය ආරම්භක ශේෂය	10,681,800.21	13,576,875.56	-
ප්‍රාග්ධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම සඳහා යෙදවීම	9,860,558.45	1,500,000.00	-
වර්ෂයේ ක්ෂය	(5,309,708.36)	(3,773,842.96)	-
තොරතුරු පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(343,560.00)	(343,560.00)	-
නිපුණතා පරීක්ෂණ ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(159,686.19)	(277,672.39)	-
ගිණුම්කරණ පැකේජය ක්‍රමක්ෂය	(33,000.00)	-	-
වර්ෂය අවසාන ශේෂය	14,696,404.11	10,681,800.21	-
14) උපචිත වියදම්			
සේවක සුභසාධනය	3,682.20	4,457.40	-
තක්සේරු වියදම්	254,940.78	57,247.00	-
ගමන් වියදම්	5,974.00	-	-
ප්‍රචාරණ වියදම්	-	2,050.00	-
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංග	-	7,500.00	-
ආරක්ෂක වියදම්	33,382.79	28,433.00	-
මුද්‍රණ වියදම්	-	11,970.00	-
ජල වියදම්	14,903.42	6,916.00	-
විදුලි වියදම්	39,246.84	52,051.26	-
දුරකථන වියදම්	39,874.76	26,297.90	-
කාර්යසාධනය මත දීමනා	255,000.00	114,000.00	-
ප්‍රදර්ශන වියදම්	2,000.00	2,000.00	-
අනිකාල වියදම්	25,015.70	27,410.21	-
නඩත්තු වියදම් - යන්ත්‍ර භා උපකරණ	63,369.28	46,290.96	-
නඩත්තු වියදම් - සනීපාරක්ෂක සේවා	22,458.86	18,360.00	-
නිපුණතා පරීක්ෂණ	31,800.00	-	-

විගණන වියදම්	172,700.00	233,500.00	-
නිවාඩු දින දීමනා	576,814.78	9,276.00	-
තැපැල් වියදම්	31,015.00	14,140.00	-
ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍රය	90,000.00	-	-
ලැප්ටොප් පරිගණක	145,600.00	-	-
ශබ්ද විකාශන පද්ධතිය	317,680.00	-	-
වෙනත් ප්‍රතිතන වියදම්	9,373.50	-	-
ලිපිද්‍රව්‍ය	13,750.00	-	-
	2,148,581.91	661,899.73	
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ			
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල් පාලන ගිණුම	185,765.05	169,785.00	-
සේවක භාරකාර අරමුදල් පාලන ගිණුම	22,291.71	20,374.20	-
උපයන විට ගෙවීම්	2,746.56	1,817.22	-
මුද්දර ගාස්තු	3,475.00	2,975.00	-
ගෙවිය යුතු වැට් බදු	106,157.33	200,145.48	-
ගෙවිය යුතු ජා.ගො. බදු	30,918.64	47,179.99	-
සේවක සුභසාධන අරමුදල	6,675.00	1,075.00	-
එකතුව	2,506,611.20	1,105,251.62	-
15 රජයේ ජර්‍යාපන			
වර්ෂය තුළ ලද රජයේ ප්‍රදාන	17,823,000.00	16,303,000.00	-
ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා යෙදවූ ප්‍රදාන	(1,710,558.45)	(1,500,000.00)	-
ක්ෂය වියදම්	5,309,708.36	3,773,842.96	-
තොරතුරු පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය	343,560.00	343,560.00	-
නිපුණතා පරීක්ෂණ ක්‍රමක්ෂය	159,686.19	277,672.39	-
ගිණුම්කරණ පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය	33,000.00	-	-
ආදායම් වාර්තාවේ පෙන්වන රජයේ ප්‍රදාන	21,958,396.10	19,198,075.35	-
16 ඉදිරියට ලැබීම්			
සමස්ත ලංකා පාසල් තරගාවලිය	-	609,700.09	-
තක්සේරු කරුවන් පුහුණුකිරීමේ වැඩසටහන (මෝටර් රථ දෙපාර්තමේන්තුව)	-	571,428.00	-
AUT ලැම්ප් පරීක්ෂණාගාරය	-	40,585.95	-
		1,221,714.04	-
17 ආපදා ණය			
ශේෂය ඉ/ගෙ	648,300.00	585,000.00	-
වර්ෂය තුළ ආපදා ණය ලබා දීම	175,000.00	510,000.00	-
අඩු කළා - වාරික ගෙවීම්	(319,100.00)	(446,700.00)	-
	504,200.00	648,300.00	-
18 ඉදිරියට ගෙවීම්			
ශේෂය ඉ/ගෙ	529,179.69	292,038.22	-
වියදම් සඳහා ගැලපීම්	(529,179.69)	(244,038.22)	-
අධ්‍යක්ෂක හා අනෙකුත් වාහන වියදම්	151,739.09	145,606.78	-
යන්ත්‍ර හා උපකරණ නඩත්තු වියදම්	51,345.31	25,204.41	-
බදු කුලී ගිවිසුම් සඳහා මුද්දර ගාස්තු	12,000.00	-	-

වායුසම්කරණ ගිවිසුම්	3,506.85	3,000.00	-
IAF සාමාජික ගාස්තු 2014,2015	55,865.32	245,455.50	-
තක්සේරුකරුවන් පුහුණුකිරීමේ වියදම්	-	61,913.00	-
	<u>274,456.57</u>	<u>529,179.69</u>	-
19) වෙනත් අස්පාභ්‍ය වත්කම්			
වෙළඳ ලකුණ	16,254.20	16,254.20	-
MRA ලාංඡන ලියාපදිංචිකිරීම	24,040.80	24,040.80	-
වෙබ් අඩවිය SLAB	96,800.00	96,800.00	-
ගිණුම්කරණ මෘදුකාංගය	165,000.00	165,000.00	-
අඩු කළා : ගිණුම්කරණ පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය	(33,000.00)	-	-
මාර්ග ගත මෘදුකාංග පද්ධතිය	1,374,240.00	1,717,800.00	-
අඩු කළා : මාර්ග ගත මෘදුකාංග පද්ධතිය ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(343,560.00)	(343,560.00)	-
සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම්			
නිපුණතා පරීක්ෂණ වැඩසටහන්	429,472.38	597,044.77	-
අඩු කළා : නිපුණතා පරීක්ෂණ ක්‍රමක්ෂය කිරීම	(159,686.19)	(277,672.39)	-
	<u>1,569,561.19</u>	<u>1,995,707.38</u>	-
20) මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ			
මුදල් ලංකා බැංකුව කොල්ලුපිටිය දෙවැනි ශාඛාව 3000203	2,311,968.33	1,739,436.65	-
විදේශ මුදල් බැංකු ගිණුම (විදේශ විනිමය ඉපැයීම් ගිණුම)	644,172.73	98.37	-
	<u>2,956,141.06</u>	<u>1,739,535.02</u>	-
21) වෙනත් පුදාන			
වෙබ් අඩවිය	96,800.00	96,800.00	-
මර්ග ගත මෘදුකාංග පද්ධතිය	1,717,800.00	1,717,800.00	-
	<u>1,814,600.00</u>	<u>1,814,600.00</u>	-
22) ලෝක ප්‍රතිතන දින වියදම්	791,309.30	1,197,796.00	
අනුග්‍රාහකයින්ගෙන්	657,654.80		
සම්මන්ත්‍රණ හා පුහුණු වැඩසටහන් මගින්	<u>133,654.50</u>		
අඩු කළා :-			
මුලු වියදම්			
ප්‍රචාරණ වියදම්	476,705.00	1,274,749.18	1,300,000.00
හෝටල් හා කැම බීම වියදම්	734,035.18		
ගමනාගමන වියදම්	29,709.00		
වෙනත්	34,300.00		
ශුද්ධ අතිරික්තය වෙනත් ආදායම් වලට මාරු කළා (සටහන් අංක - 01)	<u>(483,439.88)</u>	<u>(750,979.75)</u>	<u>1,300,000.00</u>
23) සමස්ත ලංකා පාසල් විද්‍යාගාර තරඟාවලිය			
ජාතික විද්‍යා පදනමේ අනුග්‍රාහකත්වය	2,609,700.09	2,000,000.00	
අඩු කළා : පාසල් තරඟාවලිය සඳහා ගිය වියදම	(4,059,909.44)	(1,309,299.91)	1,420,000.00
ඉදිරියට ගෙවීම් (සටහන් අංක 16)	<u>(1,450,209.35)</u>	<u>609,700.09</u>	<u>1,420,000.00</u>

24) විදේශ ගමන්	
මුලු වියදම	4,265,521.42
අයකර ගැනීම්	<u>(257,125.25)</u>
	<u>4,008,396.17</u>
25) තක්සේරුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන්	
මුලු වියදම්	1,266,096.00
අය කර ගැනීම්	<u>(103,568.00)</u>
	<u>1,162,528.00</u>
26) වෙනත් පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහන් වියදම්	
මුලු වියදම්	1,730,869.04
අය කර ගැනීම්	<u>(110,000.00)</u>
	<u>1,620,869.04</u>

27) දේපල පිරිසක හා උපකරණ								
විස්තරය	දිනට ශේෂය 01.01.2014	එකතුවකිරීම්	සමුච්චිත අගය			ලියා හර කළ අගය		
			2014.12.31 දිනට ශේෂය	2014.01.01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය සඳහා ක්ෂය කිරීම	2014.12.31 දිනට ශේෂය	2014.12.31 දිනට ශේෂය	2014.12.31 දිනට ශේෂය
මෝටර් රථ	14,900,000.00	8,150,000.00	23,050,000.00	5,101,666.67	4,338,333.33	9,440,000.00	13,610,000.00	9,798,333.33
ගොඩනැගිලි ව්‍යුහය	178,460.00	16,830.00	195,290.00	72,851.67	59,486.67	132,338.34	62,951.66	105,608.33
කාර්යාල උපකරණ						-	-	
01) වායු සමීකරණ	697,070.00	-	697,070.00	320,380.83	91,511.18	411,892.01	285,177.99	376,689.17
02) ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍ර	255,200.00	90,000.00	345,200.00	247,114.84	12,125.00	259,239.84	85,960.16	8,085.16
03) ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර	308,250.00	-	308,250.00	208,749.00	49,750.00	258,499.00	49,751.00	99,501.00
04) දුරකථන පද්ධතිය	249,212.30	10,970.00	260,182.30	113,141.36	37,161.24	150,302.60	109,879.70	136,070.94
05) ෆැක්ස් යන්ත්‍රය	57,385.00		57,385.00	57,383.00	-	57,383.00	2.00	2.00
06) වෙනත් කාර්යාල උපකරණ	171,275.11	19,808.00	191,083.11	115,857.70	28,585.48	144,443.18	46,639.93	55,417.41
07) ශබ්දවාහිනී පද්ධතිය	-	317,680.00	317,680.00	-	-	-	317,680.00	-
කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ	1,819,805.72	221,595.45	2,041,401.17	1,138,167.43	186,847.37	1,325,014.80	716,386.37	681,638.29
පරිගණක						-	-	
01) ඩෙස්ක්ටොප්	2,077,385.00	446,200.00	2,523,585.00	1,312,648.65	313,780.29	1,626,428.94	897,156.06	764,736.35
02) ලැප්ටොප්	894,230.00	364,000.00	1,258,230.00	845,999.32	57,323.68	903,323.00	354,907.00	48,230.68
03) ස්කෑනර්	23,500.00	-	23,500.00	23,499.00	-	23,499.00	1.00	1.00
04) මුද්‍රණ යන්ත්‍ර	667,990.00	109,500.00	777,490.00	429,386.63	80,867.42	510,254.05	267,235.95	238,603.37
05) අනෙකුත් පරිගණක උපකරණ	148,149.85	7,500.00	155,649.85	91,158.56	27,416.70	118,575.26	37,074.59	56,991.29
සාමාන්‍ය						-	-	
රැහැන් රහිත ජාල	132,600.00	-	132,600.00	28,730.00	26,520.00	55,250.00	77,350.00	103,870.00
එකතුව	22,580,512.98	9,754,083.45	32,334,596.43	10,106,734.6	5,309,708.36	15,416,443.02	16,918,153.41	12,473,778.32



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය }
 ක්‍රමලේඛනා }
 My No }

ඔබේ අංකය }
 உமது இல }
 Your No. }

දිනය }
 திகதி }
 Date }

2015 ජූලි 24 දින

සභාපති,

අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලය.

ශ්‍රී ලංකා අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14 (2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ප්‍රතිපත්න මණ්ඩලයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් ප්‍රකාශනය, මුදල් ජරවාහ ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 (1) වගන්තිය හා 2005 අංක 32 දරන ශ්‍රී ලංකා අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ප්‍රතිපත්න මණ්ඩල පනතේ iv කොටසේ 29 වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර කොමිෂන් සභාවේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස්කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් මණ්ඩලයේ සභාපති වෙත 2015 අප්‍රේල් 09 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්ට වලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදුකරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවයන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මකව සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් හා හෙළිදරව් කිරීම් වලට උපකාරීවන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම් වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කිරීම පිණිස පදනමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් පදනමේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවල උචිත භාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වන

වගන්තියේ (3) සහ (4) උප වගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් හා උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්වාගණනය කරනු ලැබේ.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණුවලට වන බලපෑම හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ප්‍රතිතන මණ්ඩලයේ මූල්‍ය තත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම.

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිති

පහත සඳහන් රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල නොවීම නිරීක්ෂණය විය.

(අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අංක 02

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුමකරන ප්‍රමිති අංක 02 ප්‍රකාරව වර්ෂය තුළ මුදල් ගලායාම් සහ ගලා ඒම් පිළිබිඹු වන පරිදි මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශ පිළියෙල කළ යුතු නමුත් ඊට පටුහැනිව පහත අවස්ථාවලදී කටයුතු කර තිබුණි.

(i) භාණ්ඩාගාරයෙන් ප්‍රදානයක් ලෙස වර්ෂය තුළ ලැබී තිබූ රු. 8,150,000 ක් වටිනා මෝටර් රථයේ වටිනාකම මුදල් ලැබීමක් ලෙසත්, එය මිල දී ගැනීමක් ලෙසත් සලකා මුදල් ගලා යෑමක් ලෙස ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

(ii) ප්‍රමිතියෙහි 25(ඉ) හා (ඊ) වගන්ති ප්‍රකාරව 2014 වර්ෂය තුළ දී මණ්ඩලයේ නිලධාරීන්ට ලබා දුන් ආපදා ණය රු.1 75,000 ක් හා අය කරගත් ආපදා ණය රු. 319,100 ක් පිළිබඳ ගනුදෙනු මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයෙහි ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුළ වෙන් වෙන් වශයෙන් දක්වා නොතිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිති අංක 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සම්පූර්ණයෙන්ම ක්ෂය කර පැවැති එහෙත් වර්තමානයේ මණ්ඩලය විසින් පාවිච්චි කරනු ලබන වටිනාකම රු.3,710,570 ක් වූ වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

පාරිතෝෂික වෙන් කිරීම සඳහා මණ්ඩලය විසින් අනුගමනය කරන ලද ප්‍රතිපත්තිය ගිණුම් සමඟ හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

2.3 නීති, රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවූ අවස්ථා විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

(අ) 2005 අංක 32 දරන අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩල පනත
(i) 3(ඇ) ඡේදය

මණ්ඩලයේ කාර්යයක් වන තක්සේරුකරුවන් පුහුණු කිරීම තුළින් උපයා තිබූ රු. 427,500 ක ආදායමෙන් රාජ්‍යභාගය ලෙස 10% ක් පමණක් අය කර ඉතිරිය නිලධාරීන් වෙත ගෙවා තිබුණි.

(ii) 7 (ආ) ඡේදය

මණ්ඩලය වෙනුවෙන් ඇති කරගත් ගිවිසුමක් යටතේ තමා විසින් යම් අයිතිවාසිකමක්, ප්‍රතිලාභයක් දරනු ලබන්නේ නම් එම පුද්ගලයා සභාවේ සාමාජිකයෙකු වීමට නුසුදුස්සෙකු වුවද රු. 24,000 ක තක්සේරු දීමනාවක් ලබන පුද්ගලයෙකු මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කර තිබුණි.

(ආ) ශ්‍රී ලංකා සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය

(i) xv වැනි පරිච්ඡේදයේ 10.2 වගන්තිය හා 2010 ඔක්තෝබර් 11 දිනැති මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන චක්‍රලේඛ අංක MOFP/01/2010/01 හි 2(i) වගන්තිය

මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් විදේශ ගමන් සඳහා සහභාගී වීමේදී අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලබාගෙන නොතිබූ අවස්ථා නිරීක්ෂණය වූ අතර අදාළ සංචාරයට පසු පෞද්ගලික සංචාරවල යෙදීම හේතුවෙන් ඒ සඳහා මණ්ඩලයේ අරමුදලින් රු. 109,691 ක් වැය කර තිබුණි.

(ii) XV පරිච්ඡේදයේ 3 වන ඡේදය

කිසිදු බැඳුම්කරයක් ලබා ගැනීමෙන් තොරව පරිවාස නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු විදේශ සංචාර සඳහා සහභාගී කරවා තිබුණි.

(ඇ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීර්ඩ්/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛය

(i) 4.2.2 වගන්තිය

ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා කාර්ය සාධන වාර්තාවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵල සැසඳිය හැකි ආකාරයට කාර්ය සාධන වාර්තාව පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ii) 8.3.3. වගන්ති (ඇ) ඡේදය

භාණ්ඩාගාර අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව 2014 වර්ෂය සඳහා කාර්යසාධනය මත දිරිදීමනා ගෙවීම වෙනුවෙන් එක් අයෙකුට රු.15,000 බැගින් 17 දෙනෙකු සඳහා රු. 255,000 ක ප්‍රතිපාදන වෙන් කර තිබුණි.

(ඇ) 9.14.2 වගන්තිය

භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව මණ්ඩලයේ මානව සම්පත් කළමනාකරනය සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරන මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සහිතව කාර්යාලයීය අත්පොතක් 2013 ජූලි මස 01 දින නිකුත් කර තිබුණි.

(ඉ). 2013/ ජනවාරි/15 දිනැති අංක
01/2013 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛ

රාජ්‍ය ව්‍යවසායන්හි ඉහළ කළමනාකරණ ශ්‍රේණි වලට අයත් නිලධාරීන් විශ්‍රාම යාමේදී ඇතිවන පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා සුදුසු අනුප්‍රාප්තික සැලසුම් පිළියෙල කිරීම පාලන මණ්ඩලයේ වගකීම ලෙස දක්වා තිබුණ ද ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිත්‍ය මණ්ඩලයේ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ ii සහ 2015 ජුනි පුරප්පාඩු වූ සභාපති තනතුර සඳහා එපරිදි කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඊ). 2010 ඔක්තෝබර් 11 දිනැති මුදල් ක්‍රම
සම්පාදන අං. මු. ක්‍ර. අ. 01/ 2010/ 01
දරන මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන
අමාත්‍යාංශ චක්‍රලේඛ

මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් අධ්‍යාන/ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා විදේශගතවීමේදී විදේශීය ආයතනවලින් සමහර පහසුකම් සපයාතිබූ අවස්ථාවලදී අතිරේක වශයෙන් රු. 172,628 ක් වැරදි සහගත ආකාරයට ගෙවීම් කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මණ්ඩලයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු. 4,936,649 ක අතිරික්තයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂය සඳහා රු. 59,632 ක අතිරික්තයක් වූයෙන් මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු. 4,877,017 ක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කෙරිණි. සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ප්‍රතිත්‍ය ආදායම සියයට 59 කින්ද පුහුණු වැඩසටහන් ආදායම සියයට 31 කින්ද වැඩිවීම මෙම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

(අ) ප්‍රතිත්‍ය ප්‍රවර්ධනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) ප්‍රතිත්‍ය ප්‍රවර්ධනය සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී පරීක්ෂණාගාර 16ක් සඳහා නව අයදුම්පත් ලබා ගැනීම, විශේෂඥ හැකියා සැපයුම් ආයතන

(Proficiency Service Providers) 01 ක් සමඟ නව ගිවිසුම් වලට එළඹීම හා වෛද්‍ය රසායනාගාර 08 ක ප්‍රතීතන අළුත් කිරීම හා රසායනාගාර 06 ක නව ප්‍රතීතන ප්‍රදානය සැලසුම්කර තිබුණ ද පරීක්ෂණාගාර 07 ක් සඳහා අයදුම්පත්‍ර ලබා ගැනීම, වෛද්‍ය රසායනාගාර 03 ක ප්‍රතීතන අළුත් කිරීම හා රසායනාගාර 01 ක නව අයදුම්පත්‍ර ලබා ගැනීම පමණක් සිදු වී තිබුණි.

- (ii) ප්‍රතීතනය සම්බන්ධයෙන් මහජනතාව දැනුවත් කිරීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ විද්‍යුත් මාධ්‍ය වෙත ඉදිරිපත් කිරීම් 02 ක් හා මුද්‍රිත මාධ්‍ය සමඟ සාකච්ඡා 02 ක් පසුගිය වර්ෂයේ මෙන්ම සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ද සැලසුම් කර තිබුණ ද වර්ෂ 02 සඳහා ම මුද්‍රිත මාධ්‍ය සමඟ සාකච්ඡා 01ක් පමණක් ඉටු කර තිබුණි.

(ආ) ප්‍රතීතන සේවා සැපයීම.

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (i) ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යය වන ප්‍රතීතනය ප්‍රදානය යටතේ පරීක්ෂණාගාර 13ක් හා වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන 04 ක් ක්‍රමාංකන ආයතන, පරීක්ෂණ ආයතන, සහතික කිරීමේ ආයතන (නිෂ්පාදන, පද්ධති සහ පුද්ගල) කාණ්ඩ යටතේ ආයතනය බැගින් ප්‍රතීතනය කිරීම සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඉලක්කය වී තිබුණි. මෙයින් පරීක්ෂණාගාර 09ක් හා වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන 03ක් පමණක් ප්‍රතීතනයට භාජනය කර තිබුණි.
- (ii) ධාරිතා වර්ධනය යටත් තක්සේරුකරුවන් 100 දෙනෙකු පුහුණු කිරීම සැලසුම් කර තිබුණ ද 70 දෙනෙකු පමණක් පුහුණු කර තිබුණි.
- (iii) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී කාර්යසාධන විමර්ශන ඉලක්කයන් 04 ක් වුවද එයින් 50%ක් පමණක් සපුරා ගැනීමට හැකි වී තිබුණි.
- (iv) ජාත්‍යන්තර පිළිගැනීම් යටතේ ජාත්‍යන්තර ආයතන 04 ක කටයුතු සැලසුම් කර තිබුණ ද, එම ඉලක්කයන් සපුරා ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.
- (v) ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් රු. මිලියන 08 ක ආදායමක් උපයාගැනීම ඉලක්කගත වී තිබුණ ද එයින් සියයට 68 ක ප්‍රමාණයක් පමණක් උපයාගෙන තිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ). මණ්ඩලය විසින් හඳුන්වා දී තිබූ ප්‍රතීත්‍යය සඳහා අයදුම්කිරීම සඳහා වූ මාර්ගගත පරිගණක පද්ධතිය වෙනුවෙන් 2015 මාර්තු මාසය දක්වා ම කිසිදු අයදුම්පතක් හෝ ලැබී නොතිබිණි. ඒ සඳහා 2011 මාර්තු 10 දින සිට 2014 දෙසැම්බර් දක්වා රු. 1,557,751 ක සේවා ගාස්තුවක් ගෙවා තිබුණි. මෙම මෘදුකාංගයේ පැවැති අඩුපාඩු නිවැරදි කිරීම සඳහා පුද්ගලික ආයතනයකින් නිලධාරියෙකු මාස 06 ක කාලයක් සඳහා මාසයකට රු. 30,000 දීමනාවකට කාර්ය පැවරුම් පදනම මත බඳවාගෙන තිබූ නමුදු අදාළ කාර්යය ද ඉටු වී නොතිබුණි.
- (ආ). කැනඩාවේ පැවැත්වූ විදේශීය වැඩසටහනක් සඳහා සහභාගී වූ බාහිර පුද්ගලයෙකුගේ වීසා ගාස්තුව වන රු. 11,345 ක් මණ්ඩලය විසින් ගෙවා තිබුණි.
- (ඇ). පුනරාවර්තන වැය විෂයයට අයත් අසම්භාවීය බැරකම් ආවරණය කිරීමේ සංවිතය යටතේ ප්‍රතිපාදනය කර තිබූ රු. 1,000,000 ප්‍රයෝජනයට ගෙන නොතිබුණි.

4.3 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ). 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට අනුමත හා තත්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය සැසඳීමේදී මාණ්ඩලික තනතුරු හතරක පුරප්පාඩු පැවතුණි.
- (ආ). මණ්ඩලයේ අතිරේක අධ්‍යක්ෂක තනතුරු, කාර්ය මණ්ඩල පරිපාටිය අනුමත කරගත් දින සිටම පුරප්පාඩුව පවතින අතර මේ සඳහා නිලධාරියෙකු බඳවාගැනීම සඳහා වරින්වර පුවත්පත් දැන්වීම් පල කර තිබූ අතර මේ සඳහා 2012 වර්ෂයේ සිට 2014 දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා පුවත්පත් දැන්වීම් පල කිරීම සඳහා රු. 123,536 ක වියදමක් දරා තිබුණද බඳවාගැනීමට කටයුතු කර නොතිබිණි.
- (ඇ). 2012 නොවැම්බර් මස සිට අනුමත වී තිබූ අභ්‍යන්තර විගණන තනතුර විගණන දිනය දක්වාම පුරප්පාඩුව තිබූ අතර මෙම කාර්ය සඳහා 2008 වර්ෂයේ සිට 2014 නොවැම්බර් මාසය දක්වා වැඩ ආවරණය කිරීමේ පදනම මත නිලධාරියෙකු බඳවාගෙන ඔහුට මාසයකට රු. 8,000 බැගින් දීමනාවක් ගෙවීම් කර තිබුණි.

(ඇ). මණ්ඩලයේ කණිෂ්ඨ කළමනාකරන මට්ටමේ තනතුරු 02ක් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව 2014 පෙබරවාරි 17 දින අනුමත කර තිබුණ ද ඒ සඳහා බඳවා ගැනීම් 2015 පෙබරවාරි සිදු කර තිබූ බැවින් මණ්ඩලයේ අපේක්ෂිත අරමුණු සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී ඉටු කර ගැනීමට නොහැකි වී තිබුණි.

5. ගිණුම් කටයුතුවාවය සහ යහපාලනය

5.1 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

2014 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන අයවැය ඇස්තමේන්තුව රු. මිලියන 38 ක් වූ අතර මණ්ඩලයේ සත්‍ය වියදම 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. මිලියන 43 ක් විය. මේ අනුව අනුමත අයවැය ඇස්තමේන්තුව ඉක්මවා සියයට 13 ක් වියදම් දැරීම හේතුවෙන් මණ්ඩලයේ අයවැය ලේඛනය ඵලදායී පාලන කාරකයක් ලෙස උපයෝගී කරගෙන නොතිබුණු.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින්වර සහාපතිවරයා ගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතුය.

- (අ). අයවැය පාලනය
- (ආ). කාර්යය මණ්ඩල පාලනය
- (ඇ). ගිණුම්කරණය

ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න
විගණකාධිපති (වැඩබලන)



අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිභා මණ්ඩලය
ஒத்தியல்பு மதிப்பீட்டிற்கான இலங்கை தராதர அங்கீகார சபை
Sri Lanka Accreditation Board for Conformity Assessment

නො. 546/4, ගාලු පාර,
කොළඹ 03, ශ්‍රී ලංකාව.

இல 546/4, காலி வீதி,
கொழும்பு 03, இலங்கை.

No. 546/4, Galle Road,
Colombo 03, Sri Lanka.

2015.05.14

FN-FL-16 (2015-02)

විගණකාධිපති,
විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
අංක 306/72, පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල.

**අනුකූලතා තක්සේරු පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිභා මණ්ඩලයේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන්
 අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 14 (2) සි
 වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව**

 ඔබේ අංක එල්/එස්/02/ඊ/එස්එල්එස්/1/14 දරණ 2015 අප්‍රේල් 10 දිනැති ලිපිය හා බැඳේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම.

2.2.1

(අ). ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරන ප්‍රමිත අංක 2

- (i). ඉදිරියේදී එසේ කටයුතු කිරීමට සටහන්කර ගනිමි.
- (ii). ඉදිරියේදී එසේ කටයුතු කිරීමට සටහන්කර ගනිමි.

(ආ). පරිගණක හා ඊට අදාල උපකරණ රු. 2,208,829.00 ක් ද ලී බඩු රු. 999,011.00 ක් ද වායුසමීකරණ යන්ත්‍ර රු. 239,510.00 ක් ද ටෙලිෆෝන්, ෆොටෝ කොපි මැෂිම හා වෙනත් උපකරණ රු. 263,220.00 ක්ෂය කරන ලද වත්කම් යටතේ පවතී. මෙම වත්කම් අළුත්වැඩියා කරමින් පාවිච්චි කරනු ලැබූව ද ඒවායේ පැවැත්මේ සම්භාවිතාවය ඉතා අඩු මට්ටමක පවතී. එබැවින් මෙම වත්කම් නැවත අගය කර පොත්වලට ගැනීම ප්‍රායෝගිකව වැදගත් නොවන අතර ඒවා ඉතා සුළු මුදලකට ඉක්මණින් ඉවත් කිරීම අනර්ථකාරී වේ. දැනට පවතින පරිගණක වැනි

වත්කම් ඉතා ඉක්මණින් ඉවත් කිරීමට සිදු වනු ඇත. ලී බඩු උපකරණ ද එමඪ්එඒ් බෝඩ් වලින් සකසන ඒවා බැවින් නැවත අගය කිරීම මගින් ශුද්ධ වත්කම් වලට වන බලපෑම ප්‍රමාණාත්මක නොවේ. මෙම ප්‍රමිතිය වටිනාකමින් වැඩි වත්කම් සඳහා භාවිතයට සුදුසු වුවද සුළු සුළු වටිනාකමින් යුත් ඉහත සඳහන් උපකරණ නැවත අගය කර වත්කම් ලේඛනයට ගෙන ක්ෂයවීම් සිදු කිරීමට යාම ප්‍රායෝගිකව ව්‍යාකූල තත්වයක් ඇති වීමට බලපානු ඇත. එබැවින් අනවශ්‍ය අයිතමයන් හඳුනාගෙන ඒවා ඉවත් කිරීමේ කාර්ය ක්‍රමවත් කිරීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

2.2.2. මණ්ඩලයේ පාරිතෝෂික වෙන් කිරීමේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ පාරිතෝෂික ගණනය කිරීම සඳහා හඳුන්වා දී ඇති සූත්‍රයට අනුව වෙන් කිරීම් සිදු කිරීමයි. ගෙවීම් කිරීම සඳහා වෙනම අරමුදලක් ලෙස ලංකා බැංකු ස්ථාවර තැන්පතුවල ආයෝජනය කරනු ලබයි. ආයෝජනය කරන මුදල පවතින මූල්‍ය තත්වය සලකා ගෙවීම් වලට ද බාධාවක් නොවන පරිදි තීරණය කරනු ලබයි.

2.3. නීති රීති රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම.

(අ) (i). තක්සේරුකරුවන් පුහුණු කිරීමේ දින 05 ක විශේෂ පුහුණු කිරීමේ වැඩසටහනකි. මේ සඳහා සම්පත් දායකයන් සොයාගැනීමටත් නොහැකි අතර ඒ සඳහා විශේෂ පරිශ්‍රමයක් දරා ආයතනයේ නිලධාරීන් විසින් මෙම පුහුණු වැඩසටහන් සිදු කිරීම වෙනුවෙන් මෙම ගෙවීම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතියෙන් සිදු කරන ලදී. එසේ නොවන්නේ නම් මෙම වැඩසටහන් සඳහා සම්පත් දායකයින් පිටරටින් ගෙන්වීමට සිදු වේ.

(ii). පාලක මණ්ඩලයේ සිටින එක් සාමාජිකාවක් මණ්ඩලයේ තක්සේරුකරුවෙක් ද වෙයි. ඇය රෙදිපිළිවල තත්ව පරීක්ෂාව සම්බන්ධ විශේෂ නිපුණතාවයක් ඇති කෙනෙකි. එම අංශයේ නිපුණතාවය ඇති වෙනත් තක්සේරුකරුවන් නොමැති වීම නිසා පාලක මණ්ඩල සාමාජිකාවක් වුව ද ඇයගේ සේවය ලබා ගත් අතර එය අවසන් ගිණුම් වල සටහනක් යටතේ හෙළි දරව් කරන ලදී.

(ආ). (i). මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් විදේශගත වූ සෑම අවස්ථාවක් සඳහා ම අග්‍රාමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත. එක් නිලධාරියෙක් අදාළ විදේශ සංචාරයෙන් පසු ආපසු පැමිණීමේ දී තම සෞභෝග්‍ය රා බැලීම සඳහා ඕස්ට්‍රේලියාවට ද ගොස් පැමිණෙන බව අදාළ ලිපියේ සටහන් කරන ලදී. විදේශ ගමන සඳහා අනුමැතිය ලබා දීමේ දී ඒ සඳහා විරෝධතාවයක් හෝ කරුණු දැක්වීමක් සිදු කොට නොතිබිණි.

(ii). විදේශ ගමන් සඳහා සහභාගී වූ පරිවාස නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු සඳහා ගිවිසුම් අත්සන් කර ඇති බව දන්වා සිටිමි.

(ඇ). (i). ප්‍රාග්ධන වියදම් සම්බන්ධයෙන් වන මූල්‍ය ප්‍රගතිය කාර්තුමය වශයෙන් සකස් කිරීම වෙනම සිදු වන අතර දෛනික ප්‍රතිතන ක්‍රියාකාරකම් ඊට අදාළ කටයුතු සංඛ්‍යාත්මකව ඉදිරිපත් කරනු ලබයි. ඒවායේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය ලබා දීම ප්‍රායෝගික වශයෙන් අපහසුය.

(ii). මහා භාණ්ඩාගාරයේ පුනරාවර්තන ප්‍රතිපාදන නොලබා ආයතනය ගෙන යාමේ හැකියාව ඉක්මන් කිරීම සඳහා කටයුතු කරන ලෙස කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කරන අතරම වර්ෂය අවසානයේ රු. 15,000.00 ක බෝනස් මුදලක් ලබා දීමට කටයුතු කරන බවට දන්වා සිටින ලදී. ඊට අමතරව කළමණාකාරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවද අංක 05/2014 වක්‍රලේඛයෙන් බෝනස් ගෙවීම සඳහා වක්‍රලේඛයක් නිකුත් කරන ලදී. එම වක්‍රලේඛය අනුව බෝනස් මුදලක් ගෙවීම සඳහා කළමණාකාරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමැතිය ඉල්ලා සිටින ලදී. එම වක්‍රලේඛය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලයට අදාළ කරගත නොහැකි බැවින් ඒ සඳහා දිරි ගැන්වීමේ දීමනාවක් ගෙවීමට එකඟ විය. රජය වෙනස්වීමත් සමඟ නිලධාරීන්ගේද මාරුවීම් නිසා මෙම කාර්ය ප්‍රමාද විය. මේ සම්බන්ධයෙන් තීරණයක් ගැනීම සඳහා සාකච්ඡාවක් 2015.05.21 දින මුදල් අමාත්‍යාංශයේදී පැවැත්වේ. එම ගෙවීම සඳහා අනුමැතිය ලැබීමෙන් අනතුරුව ගෙවීම් කිරීම සඳහා වෙන් කිරීම් කරන ලදී.

(ඈ). මණ්ඩලයේ මානව සම්පත් කළමණාකරණය සම්බන්ධයෙන් වන කාර්යාලයීය අත්පොත 2014.11.18 දින තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශය මගින් රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව වෙත යවා ඇත. මේ වන විටත් ඒ සඳහා අනුමැතිය ලැබීම ප්‍රමාද වී ඇත.

(ඉ). මේ සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් ඵල කිරීම් වලට අමතරව අමාත්‍යාංශය යටතේ පැවති වෙනත් ආයතන වලින් සුදුස්සකු තෝරා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ පැවති විගණන හා කළණාකරන රැස්වීමේදීද තීරණය වූ පරිදි කටයුතු කරන ලදී. ඒ සම්බන්ධයෙන් ද නිසි ප්‍රතිචාරයක් නොලැබුණි. අධ්‍යක්ෂක හා අතිරේක අධ්‍යක්ෂක තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේදී ප්‍රධාන ගැටළුව වන්නේ ප්‍රතිතනය හා තත්ව විෂය සම්බන්ධ පුහුණු නිලධාරීන්ගේ හිඟකමයි. අවශ්‍ය සුදුසුකම් අඩු කිරීමෙන් මෙම ගැටළුව විසඳාගැනීම අපහසුය. ප්‍රතිතන ආයතන අධීක්ෂණය සඳහා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ILAC, APLAC, PAC, වැනි ආයතන වල සාමාජිකත්වය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ලබා ගෙන ඇති බැවින් අපේ ප්‍රතිතනය ලොව පිළිගැනීමට පත් වී ඇත. එම ආයතනවල නියමයන්ට ද අනුව වැඩි කාලසීමාවක් සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිතන නිලධාරීන්ද ආයතනයේ සිටිය යුතුය. මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂකවරයා වසර මැද භාගයේදී විශ්‍රාම යන බැවින් ඒ සඳහා සුදුසු පියවරක් ගැනීම සම්බන්ධයෙන් තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත ද ලිඛිතව දන්වා ඇත. දැනට සේවය කරන අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ කාලසීමාව දීර්ඝ කිරීම සඳහා ද මේ වන විට කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් කැබිනට් පත්‍රිකාවක් ඉදිරිපත් කර ඇත.

(ඊ). විදේශ පුහුණු සඳහා යන නිලධාරීන්ට රාත්‍රී ආහාර නොලැබෙන අවස්ථාවලදී හා පුහුණු දිනයන්ට අමතරව විදේශ ගත වන දිනවලදී ආහාරපාන සඳහා වියදම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත සිදු කරන ලදී.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1. සටහන් කර ගනිමි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1. කාර්ය සාධනය

(අ). ප්‍රතිතන ප්‍රවර්ධනය

(i) ප්‍රතිත්‍යය සඳහා අයදුම්පත් ලැබීම රටේ පවතින තත්ව යටිතල පහසුකම්වල වර්ධනය සමඟ සිදු වේ. ප්‍රතිත්‍යය සෘජුව අනිවාර්ය කිරීමක් සිදු නොවන නිසාවෙන්ද එය ලබා ගැනීමේ ප්‍රවණතාවය ද අඩු වේ.

(ii) විද්‍යුත් මාධ්‍ය හා මුද්‍රිත මාධ්‍ය පවතින අවශ්‍යතා මත සිදු කරන බව සඳහන් කරමි. මෙම වර්ෂයේ ජුනි මස පවත්වන ජාත්‍යන්තර APLAC/ PAC වාර්ෂික සම්මේලනය ශ්‍රී ලංකාවේ පවත්වන අතර ඒ සඳහා අවශ්‍ය මාධ්‍ය සාකච්ඡා සැලසුම් කිරීමේ කටයුතු කර ඇති බව දන්වා සිටිමි.

(ආ). ප්‍රතිත්‍යය සේවා සැපයීම

(i) ප්‍රතිත්‍යය ස්වේච්ඡා පදනමින් සිදු වන බැවින් ද සමාජයේ අවශ්‍යතා මත ඉල්ලුම් කිරීම් සිදු වන බැවින්ද ඉලක්ක ඒ අයුරින්ම සපයාගැනීමට නොහැකි වේ.

(ii) පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා ද පැමිණෙන සංඛ්‍යාව නිශ්චිත ලෙසම හඳුනාගැනීමට අපහසු වීම නිසා මෙම තත්වය ඇති වේ.

(iii) සටහන් කර ගනිමි.

(iv) සටහන් කර ගනිමි.

(v) ආයතනයේ ප්‍රධාන ආදායම් මාර්ග වලින් 100% ඉක්මවා ඉපයීම් කර ඇත.

4.2. කළමණාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

(අ). අන්තර්ජාලය හරහා අයදුම්පත් කැඳවීම හා එම ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ පරිගණක පද්ධතිය ස්විඩන් රජය මගින් ලද ප්‍රදානයක් යටතේ සිදු කරන ලදී. එම පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී මතු වූ යම් අඩුපාඩු නිසා කිසිවකු විසින් අන්තර්ජාලය ඔස්සේ අයදුම්පත් එවීම සිදු නොකළ නිසාත් පරිගණක වැඩසටහන ක්‍රියාත්මක නොවීය. කෙසේ වෙතත් මණ්ඩලය විදේශ ප්‍රතිත්‍යය සැපයීම ද සිදු කරන බැවින් පරිගණක වැඩසටහන පවත්වා ගැනීමට සිදු වේ.

මෙවන් පරිගණක වැඩසටහනක අඩු පාඩු නිවැරදි කර යාවත්කාලීන කිරීමට සුදුසු නිලධාරියකු ආයතනයේ නොමැති බැවින් මේ සඳහා කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ පරිගණක අංශයේ කෙනෙකු ලබා ගෙන එම කටයුත්ත නිම කිරීමට උත්සාහ ගනු ලැබුව ද එය සාර්ථක නොවූ බැවින් දැනට පරිගණක වැඩසටහන නඩත්තු කරන ආයතනය සමඟ සාකච්ඡා කර පාලක සභාවේ ද අනුමැතියෙන්

මාස 06 ක කාලයක් සඳහා වැඩ පැවරුමක් යටතේ ගිවිසුමකට එළඹ මෙම කටයුත්ත නිවැරදි කරමින් පවතී. ඇතට එම කටයුත්ත සාර්ථක අන්දමින් සිදු කරන බව ද දන්වා සිටිමි. මෙය බඳවා ගැනීමක් නොවන බැවින් පාලක සභාවේ අනුමැතිය මත සිදු කළ බව දන්වා සිටිමි.

(ආ). කැනඩා සංචාරය සඳහා නිලධාරියාට හා තවත් පුද්ගලයකුට වීසා ගාස්තු ලෙස රු. 45,382.02 ක මුදලක් අදාළ නිලධාරියා විසින් ගෙවා ඉන් නිලධාරියාගේ කොටස වන රු. 22,691.01 ක මුදල පමණක් ප්‍රතිපූරණය කර ගෙන ඇත.

(ඇ). පුනරාවර්තන වියදම් යටතේ අවිනිශ්චිත වියදම් සඳහා වෙන් කිරීම APLAC ආයතනයේ ද අවශ්‍යතාවයක් වේ. එම ආයතනය විසින් කරන විගණනයේදී ද මෙම අවශ්‍යතාවය පෙන්වා දී ඇත.

4.3. කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

(අ). පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

(ආ). මේ සඳහා පුවත්පත් දැන්වීම් පල කිරීම් වලට අමතරව අමාත්‍යාංශය යටතේ පැවති වෙනත් ආයතන වලින් සුදුස්සකු තෝරා ගැනීම සඳහා අමාත්‍යාංශයේ පැවති විගණන හා කළමනාකරණ රැස්වීමේදී ද තීරණය වූ පරිදි කටයුතු කරන ලදී. ඒ සම්බන්ධයෙන් ද නිසි ප්‍රතිචාරයක් නොලැබුණි. අධ්‍යක්ෂක හා අතිරේක අධ්‍යක්ෂක තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේදී ප්‍රධාන ගැටළුව වන්නේ ප්‍රතිතනය හා තත්ව විෂය සම්බන්ධ පුහුණු නිලධාරීන්ගේ හිඟ කමයි. අවශ්‍ය සුදුසුකම් අඩු කිරීමෙන් මෙම ගැටලුව විසඳාගැනීම අපහසු ය. ප්‍රතිතන ආයතන අධීක්ෂණය සඳහා ජාත්‍යන්තරව පිහිටුවා ගත් ILAC, APLAC, PAC, වැනි ආයතනවල සාමාජිකත්වය ශ්‍රීලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය ලබා ගෙන ඇති බැවින් අපේ ප්‍රතිතනය ලොව පිළිගැනීමට පත් වී ඇත. එම ආයතනවල නියමයන්ට ද අනුව වැඩි කාලසීමාවක් සම්පූර්ණ කරන ලද ප්‍රතිතන නිලධාරීන්ද ආයතනයේ සිටිය යුතුය. මණ්ඩලයේ අධ්‍යක්ෂකවරයා වසර මැද භාගයේදී විශ්‍රාම යන බැවින් ඒ සඳහා සුදුසු පියවරක් ගැනීම සම්බන්ධයෙන් තාක්ෂණ හා පර්යේෂණ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙතද ලිඛිතව දන්වා ඇත. දැනට සේවය කරන අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ කාලසීමාව දීර්ඝ කිරීම සඳහා ද මේ වන විට කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය මගින් කැබිනට් පත්‍රිකාවක් සකස් කරමින් පවතින බව දන්වා සිටිමි.

(ඇ). මණ්ඩලයේ අභ්‍යන්තර විගණක සඳහා 2008 සිට තනතුර අනුමත වී තිබූ නමුත් පාලක සභාවේ තීරණය වූයේ පූර්ණ කාලීනව අභ්‍යන්තර විගණකවරයෙකුට

කළ යුතු වැඩ කොටසක් නැතිබැවින් වැඩ ආවරණ පදනමින් විගණන කටයුතු සිදු කරන ලෙසය. කෙසේ නමුත් ස්ථිර විගණකවරයෙකු පත් කිරීම සඳහා කටයුතු කරන ලෙස 2014.08.22 දින පැවැති පාර්ලිමේන්තු පොදු ව්‍යාපාර පිළිබඳ කාරක සභාවේදී තීරණය විය. ඉන් අනතුරුව කණිෂ්ඨ කළමණාකරු ගිණුම් සහ පාලන තනතුරු සඳහා ද බඳවාගැනීම් පරිපාටිය කළමණාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කරවාගෙන පුවත්පත් දැන්වීම් පල කිරීමට සුදානම් වන විට ජනාධිපතිවරණය ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදී. ඉන් අනතුරුව මැතිවරණ කොමසාරිස් ගේ අනුමැතිය 2014.12.27 දිනැති ලිපියෙන් ද ලබා ගෙන පුවත්පත් දැන්වීම් පල කර ඉදිරි කටයුතු සිදු කරමින් පවතින විට පාලක සභාව ද අවලංගු කරන ලදී. ඉන් අනතුරුව නව පාලක සභාව පත් කිරීම 2015 මාර්තු අග දක්වා ප්‍රමාද විය. එපමණක් ද නොව නව රජය යටතේ මණ්ඩලය කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතට පත් විය. එම අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් 2015.03.12 දින ලිපියේ කිසිදු බඳවාගැනීමක් සිදු නොකරන ලෙස දන්වා තිබුණි. බඳවා ගැනීමට අදාළ අමාත්‍යාංශය සියලු විස්තර අමාත්‍යාංශයට ලබා දී ඇති අතර බඳවා ගැනීමේ ඉතිරි කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා එකඟතාවය 2015.04.29 දින ලද අතර අයදුම්කරුවන් සඳහා අදාළ විභාග පවත්වා බඳවාගැනීම් සිදු කිරීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

(ඇ). ඉහත අංක (ඇ). හි කරුණු පැහැදිලිකර ඇත.

5. ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1. අයවැය ලේඛනමය පාලනය

අයවැය ඇස්තමේන්තු අනුව වුවද වියදම රු.මිලියන 38 ඉක්මවා නැත. ගිණුම් අනුව සත්‍ය වියදම උපවිත පදනම මත රු. මිලියන 43 දක්වා වැඩි වුවද එම වියදම් තුළ ක්ෂය වීම් හා ක්‍රම ක්ෂය රු. මිලියන 6.0 ක් පමණ වේ.

6. පද්ධති හා පාලනයන්

අවශ්‍ය කටයුතු සඳහා සටහන් කර ගනිමි.

නාමල් රාජපක්ෂ
 සභාපති,
 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිපත්ති මණ්ඩලය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලයේ ලාංඡනය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලයේ ලාංඡනය



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතීතන මණ්ඩලයේ ප්‍රතීතන ලාංඡනය



ප්‍රතිතන කමිටු

ප්‍රතිතන කමිටුව - සහතික කිරීමේ ආයතන

- | | |
|---------------------------------|---|
| ටී. වික්‍රමසිංහ මහතා | - අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය. |
| ආචාර්ය නිර්මලී ද සිල්වා මහත්මිය | - පාලක සභික, ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය රෙදිපිළි හා ඇඳුම් දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය. |
| ආචාර්ය සරත් අබේවර්ධන මහතා | - අධ්‍යක්ෂ, ජාතික විද්‍යා පදනම. |
| ඩී. ගුණසේකර මහතා | - සභාපති, ආහාර සැකසුම්කරුවන්ගේ සංගමය. |
| කේ.එච්. මුතුකුඩආරච්චි මහතා | - නී. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය. |
| එන්.කේ.ඒ. රූපසිංහ මහතා | - නී. අධ්‍යක්ෂ, (කාර්මික), අපනයන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව. |
| විජේ පෙරේරා මහතා | - අධ්‍යක්ෂ, (NVQ) , තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිසම. |

ප්‍රතිතන කමිටුව - පරීක්ෂණාගාර හා ක්‍රමාංකනාගාර

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ටී. වික්‍රමසිංහ මහතා | - අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය |
| ආචාර්ය නිර්මලී ද සිල්වා මහත්මිය | - පාලක සභික, ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, රෙදිපිළි දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය. |
| ඊ.ජී. සෝමපාල මහතා | - හිටපු රජයේ රස පරීක්ෂක |
| මහාචාර්ය ඩී.ඒ. තන්ත්‍රිගොඩ මහතා | - භෞතික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය. |
| මහාචාර්ය එච්.ඩී. ගුණවර්ධන මහතා | - රසායන විද්‍යා මහාචාර්ය, කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය. |
| එච්.එල්.ආර්.ඩබ්. මදනායක මහතා | - විශාමලත් අධ්‍යක්ෂ කිරුම් මිනුම් දෙපාර්තමේන්තුව. |
| ආචාර්ය එස්.අයි. අබේගුණවර්ධන මහත්මිය | - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය. |
| මහාචාර්ය එස්.සී. විජේරත්න | - විශ්‍රාමලත් මහාචාර්ය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය. |
| එල්.එච්.ඩී. බන්දුසෝම මහතා | - නී/ අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය. |

ප්‍රතිතන කමිටුව - වෛද්‍ය සායනික රසායනාගාර

ආචාර්ය සුජාතා මනන්වත්ත මහත්මිය - ක්ෂුද්‍රජීව විද්‍යා උපදේශක, ජාතික ලිංගාස්ථිත රෝග හා ඒඩ්ස් මර්දන ව්‍යාපෘතිය.

ආචාර්ය එම්.එම්. ජයතිලක මහත්මිය - රක්තවේද උපදේශක, ජාතික පිළිකායතනය.

මහාචාර්ය ජෙනිෆර් පෙරේරා මහත්මිය - ක්ෂුද්‍රජීව විද්‍යා මහාචාර්ය, කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය.

ආචාර්ය එම්.එම්. ගුණතිලක මහත්මිය - ව්‍යාධි රසායනවිද්‍යා උපදේශක, වෛද්‍ය පර්යේෂණ ආයතනය

ආචාර්ය කේ.සී.කේ. වාසලාරච්චි

මහත්මිය - ව්‍යාධිපටකවේද උපදේශක කොළඹ දකුණ ශික්ෂණ රෝහල.

ආචාර්ය එම්.එම්. තුඩාවේ මහත්මිය - රක්තවේද උපදේශක, ඩර්ඩන්ස් රෝහල, කොළඹ.

චී. වෛද්‍ය සරෝජා සිරිවර්ධන

මහත්මිය - විශ්‍රාමලත් රසායනික ව්‍යාධිවේද උපදේශක, ජාතික රෝහල.

ටී. වික්‍රමසිංහ මහතා

- අධ්‍යක්ෂක, ප්‍රධාන විධායක, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

ප්‍රතිතන කමිටුව - සෞදිසි කිරීමේ ආයතන

ටී. වික්‍රමසිංහ මහතා

- අධ්‍යක්ෂක, ප්‍රධාන විධායක, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

ආචාර්ය ඒ.ජී.ටී. සුගතපාල මහතා

- අධ්‍යක්ෂ, සුනිත්‍ය බලශක්ති අධිකාරිය.

මහාචාර්ය එස්.එම්.ඒ. නානායක්කාර

- යාන්ත්‍රික ඉන්ජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය.

ආචාර්ය එල්.ඩී.ජේ.එල්. නානායක්කාර

- ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය කාර්මික ඉන්ජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය.

ටී.එස්. අමරවංස මහතා

- විශ්‍රාමලත් නී. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය.

ආචාර්ය ජී.ඒ.එස්. ජයමාලා මහතා

- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.

එල්.එච්.ඩී. බන්දුසෝම මහතා

- නී. අධ්‍යක්ෂ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය (ලේකම්).

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - රසායනික පරීක්ෂණ

- ඊ.පී. සෝමපාල මහතා - විග්‍රාමලත් රජයේ රස පරීක්ෂක
- ආර්.එම්.පී.බී. රාජනායක මහතා - රස පරීක්ෂක, කොළඹ මහ නගර සභාව.
- මහාචාර්ය ආර්.ඩී. විජේසේකර මහතා - රසායනික විද්‍යා මහාචාර්ය, රසායන විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය.
- ආචාර්ය ඒ.එම්. මුබාරක් මහතා - විග්‍රාමලත් අධ්‍යක්ෂ, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.
- ආචාර්ය එල්.එම්.කේ.තිලකරත්න මහතා - නොබැඳි උපදේශක
- ආචාර්ය එස්.එස්. ස්කන්ධරාජා මහතා - රසායන විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය.
- එච්. කුමාරතුංග මහත්මිය - ස/ අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - ජීවවිද්‍යා පරීක්ෂණ

- මහාචාර්ය චන්ද්‍රාණි විජේරත්න මහත්මිය - උද්භිත විද්‍යා ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය.
- ආචාර්ය සී.එම්. නානායක්කාර මහතා - උද්භිත විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය.
- ආචාර්ය එස්.අයි. අබේගුණවර්ධන මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය.
- එච්.පී.පී. සූරියආරච්චි මහත්මිය - අධ්‍යක්ෂක (නිෂ්පාදන සහතික), ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය.
- මනීෂා වික්‍රමසිංහ මෙනවිය - ස/ අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - යාන්ත්‍රික පරීක්ෂණ, මිනුම් හා ක්‍රමාංකන

- මහාචාර්ය ඩී.ඒ. තන්ත්‍රිගොඩ මහතා - භෞතික විද්‍යා මහාචාර්ය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය.
- ආචාර්ය එස්.එම්.ඒ. නානායක්කාර මහතා - සිවිල් ඉන්ජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය

එච්.එල්.ආර්.බඩ්. මදනායක මහතා	- විශ්‍රාමලක් අධ්‍යක්ෂ, කිරුම් මිනුම් දෙපාර්තමේන්තුව.
එච්.පී.එන්.ජේ. ගුණසේකර මහතා	- විශ්‍රාමලක් නි. අධ්‍යක්ෂ, (කාර්මික සේවා) කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.
එස්.එන්. නයිල්ස් මහතා	- ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාලාර්ය, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය,
එන්.ඩී.පී.විජේසිරිවර්ධන මහත්මිය	- අංශ ප්‍රධානී, විද්‍යුත් හා ඉලෙක්ට්‍රොනික් දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික ඉන්ජිනේරු හා පර්යේෂණ හා සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය.
සී. ජනශාන්ති මහත්මිය	- ඉලෙක්ට්‍රොනික් ඉන්ජිනේරු, නූතන තාක්ෂණය පිළිබඳ ආතර් සී ක්ලාක් මධ්‍යස්ථානය.
එච්. කුමාරතුංග මහත්මිය	- ස/ අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - වෛද්‍ය සායනික පරීක්ෂණ

මහාචාර්ය ලාල් ජී. වන්දුසේන මහතා	- සාමාජික, පෞද්ගලික සෞඛ්‍ය සේවා නියාමන ආයතනය.
වෛද්‍ය කාන්ති ආරියරත්න මහත්මිය	- ලේකම්, පෞද්ගලික සෞඛ්‍ය සේවා නියාමන ආයතනය.
වෛද්‍ය ශ්‍රියානි නානායක්කාර මිය	- පටක ව්‍යාධිවේද උපදේශක, ශ්‍රී ලංකා ව්‍යාධිවේද විද්‍යාලය.
වෛද්‍ය ජයන්ති පී. ඇල්විට්ගල මිය	- ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යා උපදේශක, ශ්‍රී ලංකා ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යායතනය.
වෛද්‍ය රොෂාන් ජයසූරිය මයා	- ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යා උපදේශක, ශ්‍රී ලංකා ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යායතනය.
වෛද්‍ය නිශාදා රණසිංහ මිය	- රක්තවේද උපදේශක, ශ්‍රී ලංකා රක්තවේද විද්‍යාලය.
වෛද්‍ය ආර්.සී. මීගම මිය	- රසායන ව්‍යාධිවේද උපදේශක, ශ්‍රී ලංකා ව්‍යාධිවේදායතනය.
ටී. වික්‍රමසිංහ මහතා	- අධ්‍යක්ෂක, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.
වන්දිතා එදිරිවීර මහත්මිය	- නි/ අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - තත්ව කළමණාකරන පද්ධති සහ නිෂ්පාදන සහතික කිරීම.

- ආචාර්ය එල්.එන්. සෙනවීර මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය.
- මහාචාර්ය පී. මහවත්ත මහතා - මහාචාර්ය න්‍යෂ්ටික විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය.
- ඩී.එම්.ඒ. කුලසූරිය මහතා - එලදායීතා හා කළමණාකරන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, ජාතික ව්‍යාපාර කළමණාකරන ආයතනය.
- ඩබ්.ඒ. ජයසුන්දර මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක
- මහාචාර්ය ආර්. ශාන්තිනී මහත්මිය - රසායන විද්‍යා මහාචාර්ය හා සැකසුම් ඉංජිනේරු, ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය.
- ඩී.එන්.එස්. කුරුප්පුමුල්ලගේ මහතා - අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, සී/ස ඉන්වෙස්ට් පෝ සහතික කිරීමේ ආයතනය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - පාරිසරික කළමණාකරන පද්ධති සහතික කිරීම.

- ආචාර්ය එල්.එන්. සෙනවීර මහතා - අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය.
- ආර්.ඩබ්.එස්.එම්.එන්.මනෝරත්න මහතා - නි.අධ්‍යක්ෂ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය.
- ඩබ්.බී. ජයන්ත පද්මසිරි මහතා - කළමනාකරු, සී/ස ටී.ඩී.කේ. ලංකා සමාගම.
- දුශාන්ති රත්පතිගේ මහත්මිය - ඉන්ජිනේරු පර්යේෂක, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.
- ආචාර්ය ජී.බී.බී. හේරත් මහතා - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය.
- මහාචාර්ය නිලන්ති බණ්ඩාර මහත්මිය - වන හා පාරිසරික විද්‍යා මහාචාර්ය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය.
- සංජය පතිරගේ මහතා - කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ, සී/ස කන්ට්‍රෝල් යුනියන් සෝදිසි කිරීමේ පුද්ගලික ආයතනය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - හරිතාගාර වායු වලංගුකරණය හා තහවුරුකරණ ආයතන

- මහාචාර්ය ආර්.ඒ. අත්තලගේ මහතා - මහාචාර්ය, යාන්ත්‍රික ඉන්ජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය.
- සමන්ත කුමාරසේන මහතා - නි. අධ්‍යක්ෂ, ජාතික පිවිතුරු නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානය.
- ආචාර්ය එම්.වයි. ගුණසේකර මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, රසායනික සන්නති ඉන්ජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය.
- ආචාර්ය සුරේන් බටගොඩ මහතා - කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ, සී/ස ශ්‍රී ලංකා කාබන් අරමුදල. (පුද්ගලික)
- රුවන් වීරසූරිය මහතා - පාරිසරික නිලධාරී, වායු සම්පත් කළමනාකරණ හා ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා අංශය, පරිසර අමාත්‍යාංශය.
- ආචාර්ය ආර්.ඩී.එස්. ජයතුංග මහතා - අධ්‍යක්ෂ දේශගුණ විපර්යාස ලේකම් කාර්යාලය, පරිසර අමාත්‍යාංශය.
- තිලක් ගුණසේකර මහතා - පර්යේෂණ ඉංජිනේරු, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය
- රවි ද සිල්වා මහතා - පාරිසරික උපදේශක, එයිටිකන්ට් ස්පෙන්ස් ලිමිටඩ්.
- ආචාර්ය ඩබ්.එම්.පී.එස්.බී. වාහල මහතා - කලීකාචාර්ය සබරගමුව විශ්වවිද්‍යාලය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - විද්‍යාගාර යහපාලනය

- මහාචාර්ය එච්.ඩී. ගුණවර්ධන මහතා - රසායන විද්‍යා මහාචාර්ය, කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය.
- මහාචාර්ය එන්.එස්. කුමාර් මහත්මිය - මූලික අධ්‍යයන ආයතනය.
- එස්. සෝමසිරි මහතා - හිටපු ජ්‍යෙෂ්ඨ තත්ව ආරක්ෂණ කළමනාකරු, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.
- ආචාර්ය එම්.කේ.බී. වීරසූරිය මහත්මිය - ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය, රසායන විද්‍යා දෙපාර්තමේන්තුව, කැලණිය විශ්වවිද්‍යාලය.
- පී.එම්.පී. පතිරාජ මහත්මිය - පර්යේෂණ විද්‍යාඥ, ජාතික ඉංජිනේරු පර්යේෂණ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය.
- ආචාර්ය නිල්වලා කෝට්ටේගොඩ මිය - පර්යේෂණ විද්‍යාඥ, ජාතික ඉංජිනේරු පර්යේෂණ සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය. (SLINTEC)

- ආචාර්ය මලින්දු ජුආන් ඛඩතුරගේ - ප්‍රධාන පර්යේෂණ නිලධාරී, සී/ස ඩිප්ට් ප්‍රධාන ටීසී සමාගම.
- එම්.ඩී.සී. පෙරේරා මහතා - නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ, ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය.

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - ආහාර සුරක්ෂිතතාව සහතික කිරීම සහ පරීක්ෂා කිරීම

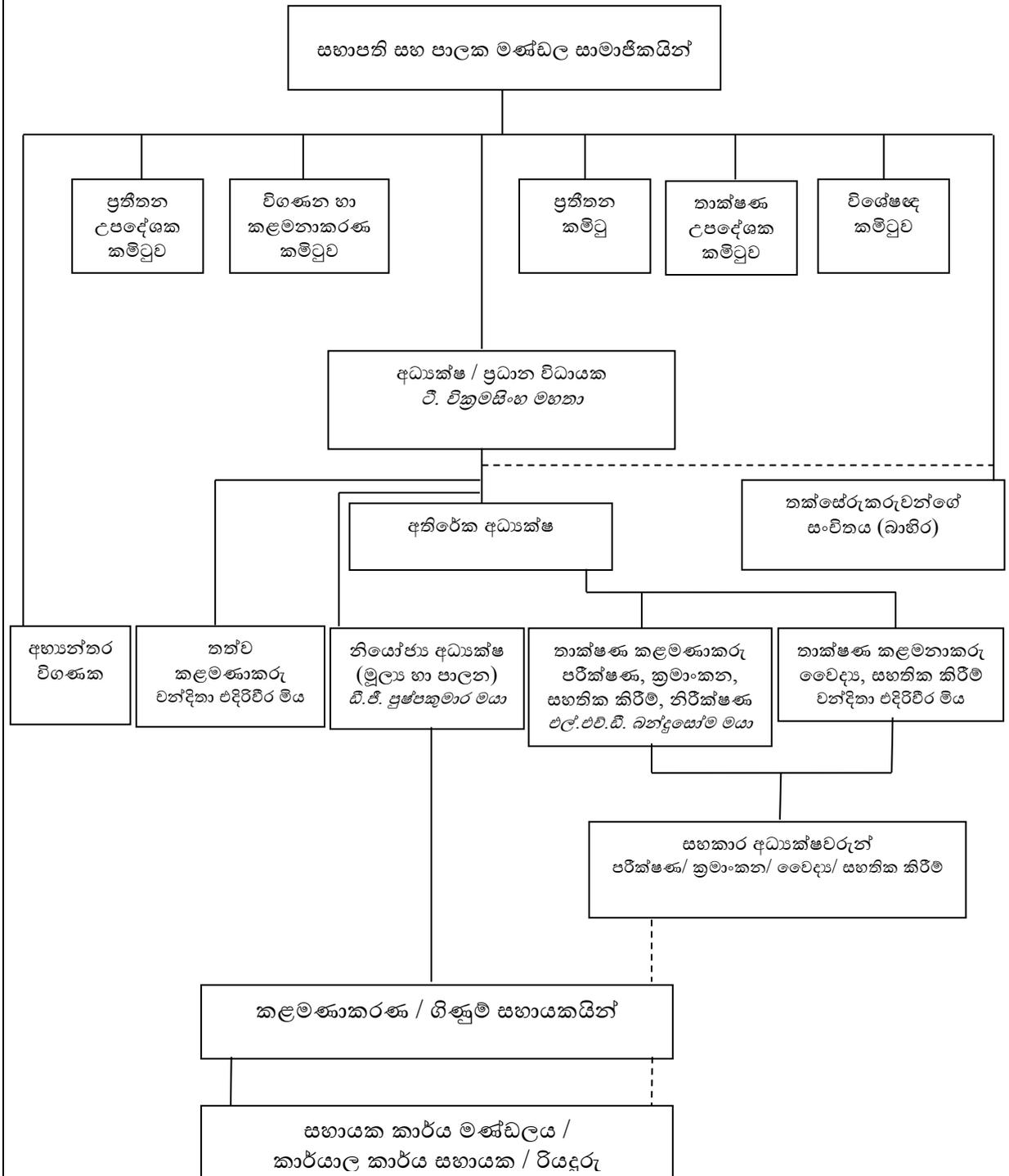
- බී.එස්.පී. මෙන්ඩිස් මහතා - හිටපු අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.
- වෛද්‍ය පී. තල්ගස්වත්ත මහත්මිය - හිටපු නි/අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය
- ඊ.පී. සෝමපාල මහතා - හිටපු රජයේ රස පරීක්ෂක
- වෛද්‍ය ටී.බී. ආනන්ද ජයලාල් මයා - අධ්‍යක්ෂ, පාරිසරික හා වෘත්තීය සෞඛ්‍ය ඒකකය, සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය.
- විතානගේ සහන් තේජක මහතා - සනීපාරක්ෂක කළමනාකරු, කොළඹ - හිල්ටන්
- සජීවිකා පෙරේරා මිය. - මූලධර්ම පර්යේෂණ විද්‍යාඥ, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.
- එන්. විරවර්ධන මහත්මිය - කළමනාකරු - සී/ස ඉන්ඩෙක්ස්පෝ සර්ටිෆිකේෂන් පුද්ගලික සමාගම

තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව - වාහන දුම් විමෝචන පරීක්ෂාව

- මහාචාර්ය ආර්. ඒ. අත්තලගේ (සභාපති) - යාන්ත්‍රික ඉන්ජිනේරු දෙපාර්තමේන්තුව, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය.
- ඒ.ඩබ්. දිසානායක මහතා - අධ්‍යක්ෂ, වාහන දුම් පරීක්ෂණ වැඩසටහන, මොටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව.
- ආර්.පී.එස්.ඒ. පෙරේරා මහතා - ස/ අධ්‍යක්ෂ, කිරුම් මිනුම් දෙපාර්තමේන්තුව.
- ජේ.ඒ.කේ.බී. විජේගුණසේකර මහතා - රසායන/ ක්ෂුද්‍ර ජීව විද්‍යා විද්‍යාගාරය, කාර්මික තාක්ෂණ ආයතනය.

ආර්. එම්. කුලසේන මහතා	- නි/ අධ්‍යක්ෂ, වායු තත්ව විමර්ශන ඒකකය, මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය.
ආචාර්ය ඩී.එස්. ජයවීර මහතා	- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, රාජ්‍ය මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, මුදල් අමාත්‍යාංශය.
ආර්.වී.කේ. කරවිට මහතා	- ප්‍රමිති ඉන්ජිනේරු, ඉන්ජිනේරුමය ප්‍රමිති අංශය, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිති ආයතනය.
ආර්.එම්.ආර්.ඩී. වීරසූරිය මහතා	- පරිසර / වායු සම්පත් කළමනාකරණනිලධාරී
ටී. වික්‍රමසිංහ මහතා	- අධ්‍යක්ෂ/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී,
එල්. එච්.ඩී. බන්දුසේන මහතා	- නි/ අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රතිතන මණ්ඩලය.

සංවිධාන ව්‍යුහය - මෙහෙයුම්



2014 වර්ෂයේදී ප්‍රතිතනය කරන ලද අනුකූලතා තක්සේරු ආයතන

ප්‍රතිතනය ලද පරීක්ෂණාගාර

පරීක්ෂණ රසායනාගාරයේ නම	පරීක්ෂණ විෂය පථය
ජෙෆර්සන් බ්‍රැන්ච් තේ පර්යේෂණාගාරය, ජෙෆර්සන් බ්‍රැන්ච් සමූහ සමාගම.	රසායනික පරීක්ෂණ (තේ)
රසායනාගාරය, සී/ස ඉන්ටර්නැෂනල් ලැබෝරටෝරිස් (පුද්. සමාගම)	රසායනික පරීක්ෂණ (තේ)
විශ්ලේෂණාත්මක රසායනාගාරය, ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලය.	රසායනික හා ජීව විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ
පුද්ගල විකිරණමිතික විද්‍යාගාරය, පරමාණු ශක්ති අධිකාරිය.	විකිරණ මිණුම්
රුහුණු විශ්ලේෂණ රසායනාගාරය, සී/ස හෝල්සිම් ලංකා	යාන්ත්‍රික පරීක්ෂණ (සීමෙන්ති)
AUT ලැම්ප් පරීක්ෂණාගාරය, සී/ස උසස් විශ්වීය තාක්ෂණ ආයතනය, මහජන චීන සමූහාණ්ඩුව.	විද්‍යුත් සහ යාන්ත්‍රික පර්යේෂණ
කලාපීය පර්යේෂණාගාරය, බස්නාහිර නිපැයුම් (අඹතලේ), ජාතික ජල හා ජලාපවහන මණ්ඩලය.	රසායනික පර්යේෂණ (Alum & Lime)

ප්‍රතිතනය ලද වෛද්‍ය පර්යේෂණාගාර

පරීක්ෂණ රසායනාගාරයේ නම	පරීක්ෂණ විෂය පථය
සී/ස ඔලම්පික් ක්ලිනික් ඇන්ඩ් ලැබෝරටෝරිස් පුද්ගලික සමාගම	සායනික ජෛව රසායන, සායනික ව්‍යාධිවේද, රක්තවේද සහ තරලවේද
සී/ ස සීමෙඩ් හෙල්ත් කෙයා පුද්ගලික සමාගම	සායනික ජෛව රසායනික / රසායන ව්‍යාධිවේදය, රක්තවේද සහ තරලවේද
වයඹ ඩයග්නෝස්ටික් වෛද්‍ය රසායනාගාරය	සායනික ජෛව විද්‍යා/ රසායනික ව්‍යාධිවේද, රක්තවේද සහ තරලවේද
සී/ ස ද මෙඩිස්පොට්	වෛද්‍ය පරීක්ෂණ

ප්‍රතිඵලය ලද සහතික කිරීමේ ආයතනය

සහතික කිරීමේ ආයතනයේ නම	පරීක්ෂණ විෂය පථය
සී/ස ඉන්ඩෙක්ස්පෝ සහතිකකරණය	වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිත කළමනාකරණ පද්ධති (OHSAS)
සී/ස ඉන්ඩෙක්ස්පෝ සහතිකකරණය	පාරිසරික කළමනාකරණ පද්ධති (EMS)
සී/ ස කන්ට්‍රෝල් ශුචියන් ඉන්ස්පෙක්ෂන්ස් පුද්ගලික සමාගම, ත්‍රිටිකල් ලොකේෂන් I, මලයාසියාව	තත්ව කළමනාකරණ පද්ධති (QMS)