



ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව
பிரதேச அபிவிருத்தி வங்கி
Regional Development Bank

2014 වර්ෂික වාර්තාව

ගනුදෙනුවලින් ඔබ්බට විහිදෙන සබඳතා.





ගණුදෙනුවලින් ඔබ්බට විහිඳෙන සබඳතා.

ප්‍රශස්ත සබඳතාවය සාර්ථකත්වයට රුකුල් සපයයි. ඕනෑම ආකාරයක ගණුදෙනුවක හරය එයයි. එය අවබෝධය, පක්ෂපාතීත්වය, විශ්වාසනීයත්වය හා ගෞරවය කැට්ටු සංකීර්ණ තුළනයකි. ප්‍රශස්ත සබඳතාවයක් මිල කළ නොහැකි කිසියම් තනි මූල්‍ය ගණුදෙනුවක් පරයමින් ඔබ්බට විහිදේ. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ අපි, දිවි ඇති තෙක් රඳා පවත්නා සබඳතා ගොඩ නංවන්නෙමු. අප කාලය ගතකරනුයේ ඔබේ අවශ්‍යතා හඳුනා ගන්නටය. අපි ඔබේ ජීවිතය ජයගන්නට අත්වැල බවට පත්වීම කෙරේ නාභිගතව සිටින්නෙමු. අප පෙරලා අපේක්ෂා කරනුයේ ඔබේ විශ්වාසයයි. ඔබ අප වෙත ආයෝජනය කරන විට පළකරනා අනුග්‍රහය කෙරේ ගෞරව කරන්නෙමු.

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව - ජීවිතාන්තය තෙක් විහිඳෙනා අගනා සබඳතා නිර්මාණය කරමින්.



දැක්ම

“සෞභාග්‍යමත් ශ්‍රී ලංකාවක් බිහි කිරීම
උදෙසා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය මගින් ජනතාව
ශක්තිමත් කිරීම.”

මෙහෙවර

සේවයට කැපවූ කාර්යක්ෂම හා වෘත්තීයමය සේවක
මණ්ඩලයක් මගින් නව්‍යකරණයෙන් යුත් බැංකු
සේවාවක් සැපයීම තුලින්, ප්‍රාදේශීය සමාජ
ආර්ථික තත්වය ඉහළ නැංවීම අරමුණු
කරගත් ශක්තිමත් මූල්‍ය ආයතනයක්
බවට පත්වීම.



පටුන

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ ව්‍යුහගත	5
කැපීපෙන මූල්‍ය ජයග්‍රහණ	6
සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය	8
සාමාන්‍යාධිකාරී/ ප්‍රධාන විධායකගේ සමාලෝචනය	12
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය	16
ආයතන කළමනාකාරීත්ව කණ්ඩායම	20
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන්/ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන්	22
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරුන්	25

කළමනාකරණ විවරණය හා විශ්ලේෂණය

කළමනාකරණ විමසුම	30
සුවිශේෂ සිදුවීම්	35
නිමැවුම් හා සේවා	44
ආයතනික සමාජ වගකීම	46
අවදානම් කළමනාකරණය	47
ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව	53
ආයතනික යහපාලනය	54
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ හා කමිටුවල සහභාගීත්වය	69
අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාව	70
ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු වාර්තාව	74
විගණන කමිටු වාර්තාව	75
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරීගේ වගකීම් ප්‍රකාශය	76
අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව	77
අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය	78

මූල්‍ය තොරතුරු

විගණකාධිපති වාර්තාව	81
ආදායම් ප්‍රකාශය	92
විස්තීර්ණ ආදායම පිළිබඳ ප්‍රකාශය	93
මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය	94
මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය	95
හිමිකම් වෙනස්වීම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය	96
මූල්‍ය ප්‍රකාශ මත සටහන්	97
ශාඛා ජාලය	146
ආයතනික තොරතුරු	පසුපිටේ ඇතුළුපිට

ගණුදෙනුවලින්

ඔබ්බට විහිදෙන සබඳතා.

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ ව්‍යාපාර

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ (RDB) මුල්ම, ප්‍රාදේශීය ග්‍රාමීය සංවර්ධන බැංකු වර්ගීකරණය යටතේ, දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ බැංකු ස්ථාපිත කල 1985 වසර තෙක් පෙරළා දිවයි.

1997 දී මෙවන් දිස්ත්‍රික් මට්ටමේ බැංකු දහහතක් රජරට, රුහුණ, වයඹ, ඌව, කඳුරට හා සබරගමුව නම් වූ පළාත් මට්ටමේ බැංකු හයකට ඒකාබද්ධ කරන ලදී.

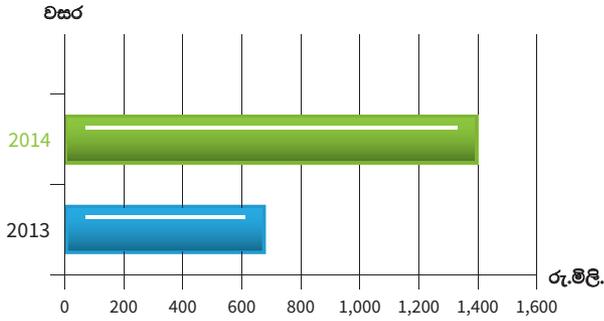
මෙම පළාත් බැංකු හය 2010 මස තවදුරටත් ඒකාබද්ධ කරනු ලැබුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව ලෙස නම් කළ ජාතික මට්ටමේ සංවර්ධන බැංකුවක් ලෙසිනි. බැංකුව ස්ථාපිත කරන ලද්දේ 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේය. ඒ ග්‍රාමීය ප්‍රජාව වෙත ප්‍රවේශය සහිත මූල්‍ය සේවා සපයමින් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය ඉහළ නංවන අතරවාරයේ ග්‍රාමීය ආර්ථිකය ඔසවා තබන්නට දායකත්වය සැපයීම ද දිගුකාලීන අරමුණු කරගත් පූර්ණ රාජ්‍ය හිමිකම සහිත ජාතික බැංකුවක් වශයෙනි.

මූලිකව පාවහන් රහිත බැංකුකරණ සංකල්පය මත පදනම් වූ බැංකුව, නිර්මාණශීලී, සරල හා ප්‍රතිඵලදායී මූල්‍ය උපකරණ (තැන්පතු රාශිකරණය හා ණයදීම්) ආදායම් පිරිමිවයේ මධ්‍යම හා පහළ ස්ථරයන්හි ප්‍රජාවට පිරිනැමීමට උත්සුක වේ. බැංකුව ක්ෂුද්‍ර, සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත, කාන්තා ව්‍යවසායිකාවන් මෙන්ම කෘෂිකාර්මික, සත්වපාලන ධීවර හා සෙසු කුඩා ක්ෂේත්‍රයන්හි සිය ගණුදෙනුකරුවන් බලගැන්වීම කෙරේ උනන්දුවන්නේ ඒ සියල්ල හරහා රටේ ආර්ථික සංවර්ධනයට ද දායකත්වය සපයමිනි. බැංකුව ඉතිරි කිරීම් හා ස්ථිර තැන්පතු සඳහා ඉහල මට්ටමේ ප්‍රතිලාභ සලසමින් ග්‍රාමීය ප්‍රජාව අතර, ඉතිරිකිරීමේ පුරුද්ද වගා කරන්නට කටයුතු කරන අතර පාසැල් ළමුන් හා බාලවයස්කරුවන්ද ඒ උදෙසා පොළඹවයි.

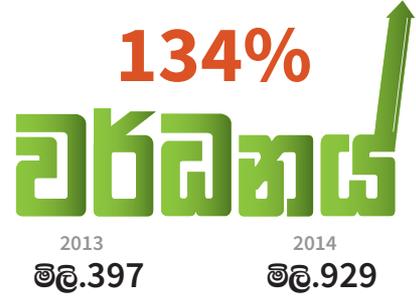
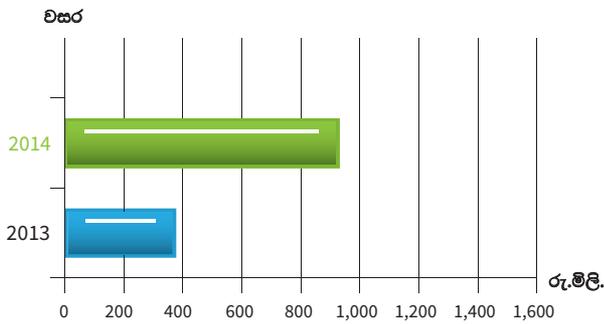
මේ වන විට, 2423 කට වැඩි වෘත්තීය පූර්ණකාලීන සේවක මණ්ඩලයකින් බල ගැන්වෙන ශාඛා 265 ක් ඔස්සේ පැතිරුණු මිලියන හයක කුළුපග ගණුදෙනුකරුවන්ද සමගින් බැංකුවේ දැක්ම ස්ථාපනය කරමින් හා ග්‍රාමීය ක්ෂේත්‍රයට මූල්‍යාධාර සපයමින්, ඒ ඔස්සේ මෙම ක්ෂේත්‍රය වර්ධනය කරමින් එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස මුළු මහත් ශ්‍රී ලාංකික ප්‍රජාව ශක්තිමත් කිරීමේ සිය ඉදිරි දැක්ම නොපිරිහෙලා ඉටු කරමින් සිටී.

කැපීපෙනෙන මූල්‍යමය ජයග්‍රහණ

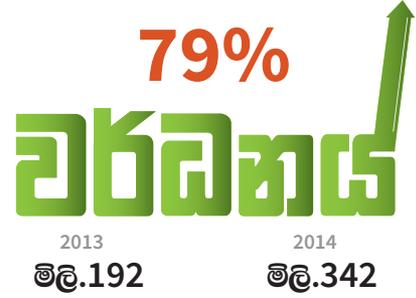
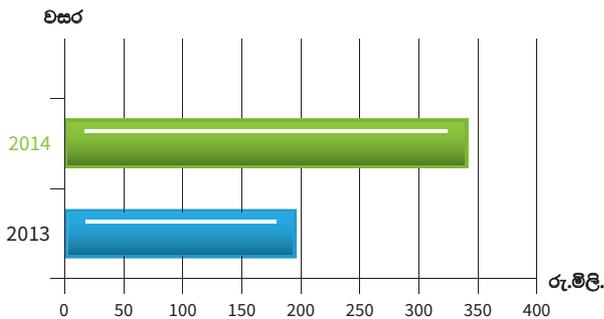
මෙහෙයුම් ලාභය



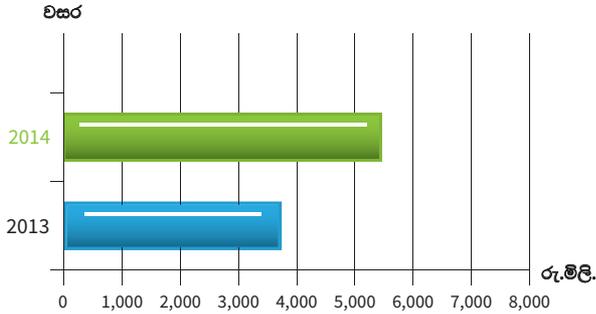
බදු පෙර ලාභය



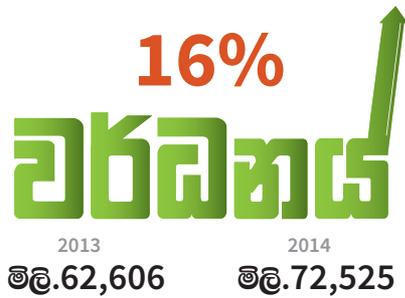
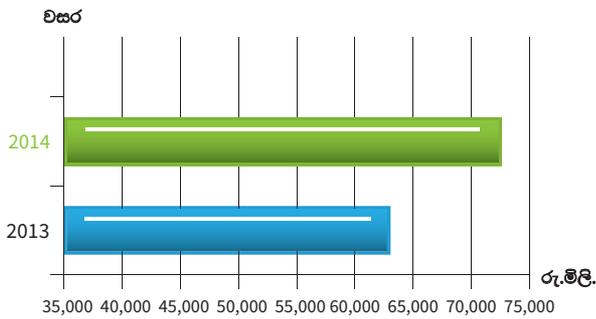
බදු පසු ලාභය



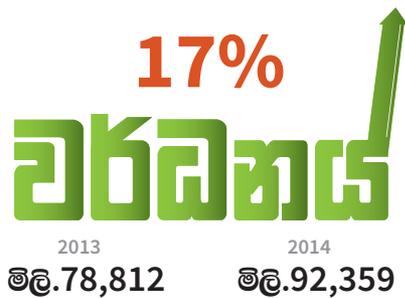
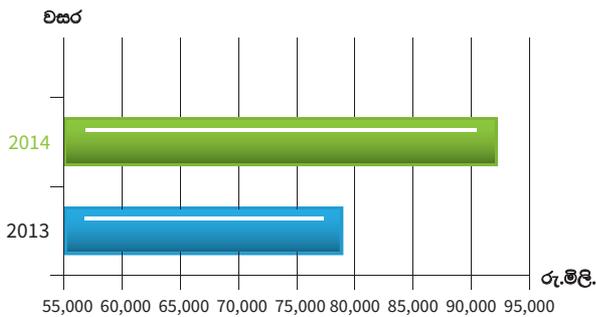
කොටස්කරුවන්ගේ ප්‍රාග්ධනය



සමස්ත තැන්පතු



සමස්ත වත්කම්



සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය



2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන්වන වර්ෂය සඳහා වන ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ පස්වන වාර්ෂික වාර්තාව හා විගණනික මූල්‍ය ප්‍රකාශ මා ඉදිරිපත් කරන්නේ ඉහත සඳහන් සතුටිනි. බැංකුව ජාතික මට්ටමේ සංවර්ධන බැංකුවක් ලෙසින් වසර පහකට අධික කාලයක් මෙහෙයුම් කටයුතු වල නිරතව සිටියත් එහි මුල්ඉම 1985 අංක 15 දරණ ප්‍රාදේශීය ග්‍රාමීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේ ප්‍රාදේශීය ග්‍රාමීය සංවර්ධන බැංකු ස්ථාපිත කළ 1985 වසර තෙක් පෙරළා විහිදෙයි.

මීට පසුගාමීව, 1997 දී මෙබඳු ප්‍රාදේශීය ග්‍රාමීය සංවර්ධන බැංකු දහ හතක්, වයඹ, රජරට, රුහුණ, කඳුරට, ඌව හා සබරගමුව ලෙසින් ස්වාධීනව කටයුතු කළ පළාත් මට්ටමේ සංවර්ධන බැංකු හයකට ඒකාබද්ධ කරන ලදී.

පසුව 2010 මැයි 01 දින, මෙම බැංකු හය ජාතික මට්ටමේ එක් බැංකුවක් ලෙසින් ඒකාබද්ධ කරනු ලැබීය.

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව ස්ථාපිත කිරීමේ මුඛ්‍ය පරමාර්ථය වන්නේ කෘෂිකර්මය, ධීවර කර්මාන්තය, සත්ව පාලනය, කාන්තා

බලගැන්වීම, සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයන් ප්‍රවර්ධනය කරමින් ප්‍රාදේශීය තලයේ සෑම ආර්ථික ක්ෂේත්‍රයකම සමස්ත සංවර්ධනයට පහසුකම් සපයන්නෙකු වීමය. ඒකාබද්ධ වීම තුළින් මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය ශක්තිමත් කරන ලද අතර, තිරසාර ව්‍යුහාත්මක වෙනස්කම් සඳහා ආයෝජනය ද, එලදායීතාවයේ ප්‍රසාරණයට, ඉහළ මට්ටමේ ගනුදෙනුකාර සේවා මෙහෙයුමක් හඳුන්වා දෙන්නට මෙන්ම මානව සම්පත් සංවර්ධනයට ද ඉඩ හසර විවෘත කළේය.

ග්‍රාමීය ප්‍රජාවට අතහිත දෙමින්.

ග්‍රාමීය ප්‍රජාව අතර ජීවන තත්වයන් ඉහළ නැංවීම අරමුණු කර ගනිමින් බැංකුව 2014 වසර ඇතුළත වැඩ සටහන් කිහිපයක් ක්‍රියාවට නැංවීය. මෙම වැඩසටහන් තුළින් ග්‍රාමීය ආර්ථිකය ශක්තිමත් කිරීමට ඉවහල් වන දැරිය හැකි හා ප්‍රවේශය සහිත ණය පහසුකම් ඔවුන්ට පිරිනැමිණ. ආදායම් පිරිමිඩයේ මැද හා පහළ ස්ථරයන්හි සිටිනා පිරිස වෙත නිර්මාණශීලී නමුදු සරල තැන්පත් රාශිකරණ හා ණය පිරිනැමීමේ මූල්‍ය නිමැවුම් සපයන්නට බැංකුව උත්සුක වේ.

දිවිනැගුම හරහා 'ජනහමු දස දහසක්' නම් වූ තැන්පතු රාශිකරණ වැඩ සටහන, ආහාර සුරක්ෂිතතාවය අරමුණු කරගත් 'යාය' වැඩ සටහන, කාන්තාවන් වෙනුවෙන් ගෙවතු වගා වැඩ සටහන හා 'කමත' වැඩසටහන ග්‍රාමීය ප්‍රජාව විසින් හරසරින් වැළඳගන්නා ලදී. පහළ මට්ටමේ ආදායම් උපයන්නන් අතර, ඉතිරි කිරීමේ පුරුද්ද වර්ධනය කරලීමෙහිලා මෙම වැඩසටහන් ඉවහල් විය.

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය සංවර්ධන කේන්ද්‍ර ස්ථාපිත කිරීම.

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයන් ශ්‍රී ලාංකීය ආර්ථිකයේ විශාල පංගුවකට හිමිකම් කියන්නේ සමස්ත ව්‍යපාරික පරිමාවෙන් 80% ක් තරම පැතිරෙමිනි. සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය (සු.ම.ව) ආර්ථිකයේ හැම ක්ෂේත්‍රයකම දැකිය හැකි අතර, විවිධ නිපුණතා මට්ටම්වල අයවළුන්ට රැකියා අවස්ථාවන් සේම ආදායම් උත්පාදනය ද සලසයි.

සු.ම.ව ප්‍රතිපත්ති තීරණය කිරීමේ මූලික අරමුණ වන්නේ ආර්ථික වර්ධනය උදාකරලීමෙහිලා දක්වන නිර්මාණශීලී බව හා ව්‍යවසායක කුසලතා වර්ධනයෙහිලා එහි භූමිකාව තුළිනි. මේ අනුව සු.ම.ව අංශය, වර්ධනයේ බලවේගය මෙන්ම ආර්ථිකයේ කොඳු නාරටිය ලෙසද සැලකේ. මෙහි වැදගත්කම අවධාරණය කළ බැංකුව ඒදෙස අවධානය යොමු කරමින් ප්‍රධාන කාර්යාලයීය, පළාත් බද හා ශාඛා මට්ටමින් සු.ම.ව සංවර්ධන කේන්ද්‍ර ස්ථාපිත කිරීම වත්මන් ප්‍රමුඛතාවයක් සේ සලකයි.

ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ඒකකය.

2014 වසර පුරාම ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ඒකකය ප්‍රධාන පෙලේ භූමිකාවක් නිරූපණය කළේ ක්ෂුද්‍ර මට්ටමේ ව්‍යවසායයන් පෝෂණය කරමිනි, මූලික මෙහෙයුම් කටයුතු තුළ ඔවුන් පුහුණු කරමිනි, ඒ සමඟ මෙකී ව්‍යාපෘති හා බැඳුණු ගැටළු නිරාකරණය කරමිනි. ඉලක්කගත කණ්ඩායම් වල නිෂ්පාදන පිරිවැය අවම මට්ටමක රඳවා ගනු පිණිස ඇවැසි ප්‍රතිමූල්‍ය ප්‍රභවයන් මත සිදු කරන්නට බැංකුව හැකි සෑම ආයාසයක්ම දැරීය. මීට අමතරව අවිධිමත් ක්ෂේත්‍රය හා සමඟ නොව විධිමත් ක්ෂේත්‍රය හා සබඳතා ගොඩ නංවන්නට ඔවුන් දැනුවත් කළෙමු, පෙළඹවීමු.

විශේෂ ව්‍යාපෘති ඒකකය.

මෙම ඒකකය විශේෂයෙන් ස්ථාපිත කරන ලද්දේ ග්‍රාමීය ගෘහස්ථයන්හි මූල්‍ය අවශ්‍යතා හඳුනා ගැනීමට මෙන්ම ඔවුන් බැංකුවෙන් සපයන සේවා වඩා ප්‍රතිඵලදායක ලෙසත් භාවිතා කරන්නේ කුමන ප්‍රශස්ත අන්දමකින් ද යන්න නිශ්චය කරන්නට පර්යේෂණ හා සංවර්ධන කටයුතු කරනු උදෙසාය.

මේ හැර, දිවයින පුරා කාන්තා ව්‍යවසායිකාවන් 500 දෙනෙක් සාර්ථකව සංවර්ධනය කරන්නට අපට හැකිවිය. බැංකුව මෙකී ව්‍යවසායිකාවන් ජාතික මට්ටමේ ව්‍යාපාරික ආයතන වන තෙක් ඔවුන්ට මූල්‍යාධාර සපයන්නට සේම ඇවැසි පුහුණුව සලසා ලන්නට ද තවදුරටත් කටයුතු කරමින් සිටී.

කුඩා කණ්ඩායම් බිහිකරලීම.

මෑත කාලය පුරා අප අත්විඳි සංසිද්ධියක් වූයේ රටපුරා විසිරීගත් කුඩා කණ්ඩායම් (SHGs) හා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව (RDB) අතර සම්බන්ධතාවන්හි ප්‍රබල වර්ධනයක් දක්නට ලැබීමය. මෙකී කුඩා කණ්ඩායම් බෙහෙවින් කාර්යක්ෂම වූ අතර, ගැමි කාන්තාවන්ගේ බැංකුකරුවා ලෙස අභිෂේක ලැබීය. කුඩා කණ්ඩායම් 5-10 අතර වන සාමාජික සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත වන අතර ඔවුහු තම තමන් අතර ඉතිරි කිරීම් ආරම්භ කරති. කුඩා කණ්ඩායම් මූල්‍යමය වශයෙන් ස්ථාවරවත්ම එම කණ්ඩායම බැංකුව හා සම්බන්ධතාවයක් ගොඩ නංවා ගනී. මෙහිදී බැංකුව කුඩා කණ්ඩායම් වෙතට ණය පහසුකමක් සලසා බලන අතර, එය පෙරලා සිය සාමාජිකයන්ගේ මූල්‍ය ප්‍රභවය බවට පත්වේ. ණය පහසුකම පිරි නැමෙන්නේ කණ්ඩායම් ඇපකරය මත වන අතර අවසන් ණය ගැණුම්කරුට වංචල හෝ නිශ්චල දේපළ ඇපය ප්‍රශ්ණයක් බවට පත් නොවේ. මෙහිලා කළ සමීක්ෂණ හෙළි කරන්නේ මෙකී සාමාජිකයන් බොහෝ දෙනා හට ඉඩම් අහිමි, ගැමි ප්‍රජාව තුළ අවම ආදායම් මට්ටමේ ඉන්නා අය බවය. කෙසේ වුව ද මේ ණය ආපසු ගෙවීම් බෙහෙවින් සාර්ථකය. මේ නිසාම බැංකුව මේ ආදර්ශනය දිගටම පවත්වා ගෙන යන්නට ද කුඩා කණ්ඩායම් බිහිකිරීමෙහිලා ක්‍රියාකාරී ලෙසින් සහභාගී වන්නට ද බෙහෙවින් උනන්දු වේ.

සමාලෝචනයට බඳුන්වන වසර තුළ මූල්‍ය කාර්යඵලය

වසර තුළදී බැංකුව 14,491 ක් වූ ණය ගැණුම්කාරියන් අතර රුපියල් බිලියන 2.3 ක් මුදා හැරියේ කාන්තා ව්‍යවසායිකාවන් අරමුණු කරගත් 'ලිය ඉසුර' නම් වූ සුවිශේෂී ණය වැඩ සටහනක් යටතේය. ඒ 2014 වසරේ අය වැය යෝජනා යටතේ රජය විසින් නිකුත් කළ විශේෂ විධානයකට අනුරූපවය. මෙම ණය මුදල් සියල්ලම සුරැකුම් රහිතව මුදා හරින ලද්දේ ශුන්‍ය පොලී අනුපාතයක් මතය. මේ හේතුව නිසා දැවැන්ත අලාභයක් දරන්නට බැංකුවට සිදුවිය. මූල්‍ය වර්ෂය තුළ ඇස්තමේන්තු ගත අලාභය රු. මිලියන 100 පමණ වේ.

මෙම පොලී රහිත ණය තිබිය දී වුව 31.12.2014 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කළ ලාභය වූ රු. මිලියන 949 ට සාපේක්ෂව, රු. මිලියන 929 ක බදු පෙර ලාභයක් අත් පත් කර ගන්නට බැංකුවට හැකිවිය. පුරෝකථනය කළ තැන්පත් හා ණය හා අත්තිකාරම් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 74,513 ක් හා 64,868 ක් විය. සමාලෝචනයට බඳුන්වන වසර තුළ රු. මිලියන 72,525 ක තැන්පතු කළඹක් අත්පත් කරගන්නට බැංකුව සමත් වූ අතර, ණය හා අත්තිකාරම් රු. මිලියන 63,128 ක්‍රා එළඹුණේය.

අගය කිරීම.

අවසන් වශයෙන් ගැරු මුදල් ඇමතිතුමා වෙත විශේෂිත ප්‍රශංසාවක් හිමිවිය යුත්තේ ලබා දුන් සියළු මගපෙන්වීම් හා උපදෙස් නිසාය. එමෙන්ම භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් ඇතුළු මුදල් අමාත්‍යාංශයේ හැම නිලධාරියකුම ද, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති, නියෝජ්‍ය අධිපතිවරු, සහකාර අධිපතිවරු,

සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩය

අධ්‍යක්ෂකවරු හා සෙසු නිලධාරීන් ද ස්තුති පූර්වකව සිහිපත් කරන්නේමු. මිලියන ගණනක් වන ශ්‍රී ලාංකීය ග්‍රාමීය ප්‍රජාවගේ ජීවන මංපෙත් හෙළි පෙහෙළි කරන්නට මේ ගමන්මග තුළ අප බැංකුවට උපකාර කළ දීප්තික් ලේකම්වරු, සහකාර ලේකම්වරු හා සෙසු රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන නිලධාරීන් ද අපේ ස්තුතියට බඳුන් වෙති.

ගත වූ වසර කිහිපය තුළ බැංකුවේ කටයුතු වල වර්ධනය උදෙසා ඉමහත් සේවාවක් කළ හිටපු සභාපතිනිය හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට, වත්මන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මගේ ශුභාංශිංසන පිළිගන්වමි.

තවද, හිටපු සාමාන්‍යාධිකාරී, වත්මන් සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය හා කාර්යමණ්ඩලයේ හැම මට්ටමකම සේවක පිරිසට මගේ ගෞරවනීය ස්තුතිය පුද කරනුයේ, වසර 6 තුළ බැංකුවේ ඉලක්ක හා ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගැනීම උදෙසා වෙහෙස නොතකා දුන් පූර්ණ සහාය හා සාමූහිකත්වය නිසාවෙනි. වත්මන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය නිබඳව පිරිනැමූ අමිල දායකත්වය හා විශිෂ්ට සහාය පිළිබඳව ද අගය කරන්නෙමි.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙනුවෙන් මම, අපේ විගණන කටයුතු ඉටු කළ විගණකාධිපති තුමන්ට ස්තුතිය පුද කරන අතර, අපට ලබාදුන් නොබිඳුණු සහාය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලාංකික මුද්‍රිත හා ඩිජිටල් මාධ්‍යයන්ට ද ස්තුතිය පළ කරමි.

අවසාන වශයෙන් ගත වූ කාලය මුළුල්ලේ අපේ පැවැත්මට අප වෙත විශ්වාසය රැඳවූ හා පක්ෂපාතීත්වය විදහා පෑ අපේ වටිනා ගනුදෙනුකරුවන් සෑම කෙනෙකුටම අප හා හැමවිටම රැඳී සිටීම වෙනුවෙන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සමඟ මගේ අවංක ස්තුතිය පළ කරන්නෙමි.



ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න
සභාපති

ගණුදෙනුවලින්

ඔබ්බට විහිදෙන සබඳතා.

සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ මෙහෙයුම් සමාලෝචනය



2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ මෙහෙයුම් සමාලෝචනය කරනුයේ ඉමහත් සතුටිනි. 1985 තරම් ඇතැක ඇත එපිට බුලත්සිංහල නම් කුඩා නගරය හාත්පස ග්‍රාමීය දුප්පතුන්ට සේවා සපයනු වස් හුදෙකලා බැංකු ශාඛාවකින් ඇරඹී නිහතමානී ආරම්භය සලකා බලන කළ, 2010 දී ජාතික තලයේ සංවර්ධන බැංකුවක් ලෙස වරම් ලද ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව සුවිශේෂී විලාසයකින් කාර්ය සාධනය කර ඇත. එය මේ වන විට දශක තුනකට අඩු මෙහෙයුම් කාල පරාසයක් තුළ ශාඛා 265 කින් හා 2423 ක් වන කාර්ය මණ්ඩලයක් සහිත පුළුල්ම බැංකු ජාල අතරින් එකක් වන්නට වර්ධනය වී ඇත.

ග්‍රාමීය සංවර්ධනය

වර්තමාන සන්දර්භය තුළ ග්‍රාමීය සංවර්ධනය හා ග්‍රාමීය මූල්‍ය රාමුව කෙතරම් දුරට අන්‍යෝන්‍ය පරායත්ත හා එකිනෙකට ලබැඳීද යත් එකක් අනෙකෙන් වෙන්කොට සාකච්ඡා කළ නොහැකිය. මෙයට අමතරව ඉතිහාසයේ අන් කවරදාකටවත් වඩා ග්‍රාමීය සංවර්ධනයට අතිශය වැදගත් තැනක් හිමි වී ඇත. පසුගිය මෑත අතීතය තුළ අප අත්දැකූ කරුණක් නම් බැංකු පද්ධතිය හා ග්‍රාමීය සංවර්ධනය මෙන්ම දුගීබව දුර්ලබ අතර වමන්කාරජනක සංකලනයකි. ග්‍රාමීය ආර්ථික අභිවෘද්ධිය උදෙසා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව ස්ථාපිත කිරීම ශ්‍රී ලංකාවේ බැංකුකරණ ඉතිහාසයේ සුවිශේෂී සන්ධිස්ථානයක් බවට නිසැකවම පත්වන්නේ එය ශක්තිමත් මූල්‍යන යටිතල ව්‍යුහයේ තවත් එක් ප්‍රභවයක් නිසාය.

ග්‍රාමීය සංවර්ධනයේ මූලිකාංග

මෙම පසුකලය මත මගේ අදහස නම්, බැංකුවේ නව ග්‍රාමීය සංවර්ධන උපාය මාර්ගය ග්‍රාමීය දුප්පතුන් අතරට ප්‍රවේශය සලසනවා සේම ග්‍රාමීය සංවර්ධනයේ ප්‍රමුඛ පැතිකඩ කිහිපයකටම බැංකුවේ කැපවීම තහවුරු කරනා බවය. මේ තුළ පුළුල් පරාසයක තිරසර ග්‍රාමීය, සමාජයීය හා ආර්ථික වෘද්ධිය උදෙසා කැපවීම හා ක්‍රියාකාරී පරිසරයක් නිර්මාණය වීම, කෘෂි ඵලදායීතාව හා තරගකාරීත්වය ඉහළ නැංවීම, ආර්ථික වර්ධනය උදෙසා දිරි දීම, සමාජයීය සුභසාධන වැඩි දියුණුව, අවදානම් හා අවිධිමත් මූල්‍ය වටපිටාව කළමනාකරණය, අවමකරණය හා විවක්ෂණශීලී ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණයේ තිරසාර බව ඉහළ නැංවීම ද ඇතුළත් වේ.

මූල්‍ය මැදිහත්කරුවන් වන බැංකු වලට විටෙක ආර්ථික, සමාජයීය හා ප්‍රාදේශීය අසමානතා සමනය කරලන උත්පේරකයෙකු ලෙසට කටයුතු කරන්නටද ඇරයුම් ලබන බව අවධාරණය කරන්නට කැමැත්තෙමි. රාජ්‍යය සතු බැංකුවක් වශයෙන් මේ භූමිකාව තවදුරටත් උත්තේජනයට ලක්වන්නේ ග්‍රාමීය සංවර්ධනය පිළිබඳ රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කරලීමේ මෙවලමක් වශයෙනි. බැංකුව විසින් සැලසුම් කරන ලද ප්‍රතිපත්ති, දිවයිනේ සමස්ත ජනග්‍රහනයෙන් 70% කට වග කියන ග්‍රාමීය අංශයේ සංවර්ධනය උදෙසා හේතුකාරකයක් බවට පත් වීමේ අරමුණ තුළ දියත් කෙරුණු මූල්‍ය නිර්මාණ මාලාව හේතු වූ බව සඳහන් කරන්නේ ඉමහත් සතුටිනි.

සුළු හා මධ්‍ය පරිමාන ව්‍යවසායයේ (සු.ම.ව) වර්ධනය

සමාලෝචනයට බඳුන්වන වසර තුළදී සුළු හා මධ්‍ය පරිමාන ව්‍යවසාය (සු.ම.ව) ක්‍ෂේත්‍රයට ඊට හිමි වැදගත්කම හිමි කරදෙන ලදී. ගතවූ කාලය තුළ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ හා පළාත් මට්ටමේ ස්ථාපිත කෙරුණු විශේෂිත සු.ම.ව ඒකක, සු.ම.ව ක්‍ෂේත්‍රයේ මූල්‍ය අවශ්‍යතා සපුරාලනු සඳහා තවදුරටත් පවත්වා ගෙන යනු ලැබීය. මේ සඳහා කැපවූ මෙහෙයුම් තලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට විශේෂ පුහුණුවක් ලබා දී ශාඛාවන්ට අනුයුක්ත කරන ලද්දේ සු.ම.ව අංශයට පහසුකම් සලසනු උදෙසාය.

ඉතුරු කිරීම් නැමියාව හුරුකිරීම හා තැන්පත් රාශිකරණය

සමාජයේ පහල තලයේ ආදායම් ලබන ප්‍රජාවට ඉතිරි කිරීමේ අවශ්‍යතාවය ඇතුළුවා සේම ඒ අතර බොහෝමයක් ඉතිරි කරති. එහෙත් ඔවුන් බොහෝ දෙනෙකුට සිය පහළ ආදායම මත බහුවිධ ඉල්ලුම සේම තැන්පතු හා බැඳුණු සේවාවන් නිසිසේ නොපැවතීම නිසා ගැටළුකාරී තත්වයකට මුහුණ පෑමට සිදුව ඇත. ග්‍රාමීය සංවර්ධනය හා දුගී ප්‍රජාව උදෙසා වන කොතෙකුත් සංවාද තුළ බොහෝවිට මුල් තැන හිමිවන්නේ ණය පහසුකම් සඳහාය. ඉතුරු කිරීම් සිදුකිරීම හෝ නැතහොත් සංවාදයට බඳුන් නොකෙරේ. දුප්පතුන් හා පහළ

ආදායම් තලයේ ප්‍රජාව සඳහා ඉතිරි කිරීම් සේවා අවම වීමේ තත්වය තුළ ඔවුන් බොහෝමයක් විවිධ ක්‍රමවේද ඔස්සේ අවිධිමත් ඉතිරිකිරීම් වෙත යොමුවෙති. මෙම ඉතුරු කිරීම් ක්‍රමවේදයන්හි පවත්නා ගැටළුව වන්නේ ඒවා අවදානම් සහගත එමෙන්ම දුර්වල නොවන සේවා වීමය. මේ තත්වය මත බැංකුව කුඩා කණ්ඩායම් ස්ථාපනය හා දෛනික මුදල් එකතුකිරීම් ඔස්සේ ඉතුරු කිරීම් පුරුද්ද ව්‍යාප්ත කරමින් සිටී.

බැංකුව, දිවිනැගුම ප්‍රතිලාභීන් වෙනුවෙන් RDB දිවිනැගුම ලෙසින් සන්නම තැබූ නවමු ඉතුරුම් නිමැවුමක් දියත් කළ බව සටහන් කරන්නේ ඉමහත් සතුටිනි. මේ හරහා 2014 දෙසැම්බර් 31 දින වනවිට ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් 797,947 ක්ද විවෘත කර ඇත්තේ රු. බිලියන 04 ක් රාශිකරණය කරමිනි. දෛනික මුදල් රැස්කිරීමේ ක්‍රියාදාමය ඔස්සේ බැංකුව 103,598 ගිණුම් තුළින් රුපියල් මිලියන 1332 කරා ළඟා වී ඇත. 'ජනහමු දසදහසක්' වැඩ සටහන හරහා 2014 වසර තුළ 14000 ක් වන ප්‍රජා සංවර්ධන හමු පවත්වන්නටද පුද්ගලයින් 350,434 දෙනෙකුන්ට ආමන්ත්‍රණය කරන්නටද අප ශාඛා සාර්ථක මෙහෙවරක නිරතව ඇත.

මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් කාර්ය ඵලය

බැංකුව තවත් විශිෂ්ඨ ප්‍රගතියක් විඳහා පෑ වසරක් හමාර කරන්නට සමත් වූ බව අවධානයට යොමු කිරීම මගේ සතුටය. අප දැන් ගණුදෙනුකාර සංඛ්‍යාව මෙන්ම තැන්පතු හා ලාභද වර්ධනය කර ගනිමින් ඉහළ නංවා ඇත. බැංකුව රු. බිලියන 11 ක් වන දළ ආදායමක් කරා පැමිණ සිටී. බැංකුව, කලින් වසරේ තිබී රු. මිලියන 687 ට සාපේක්ෂව 2014 වසරේදී රු. මිලියන 1400 ක මෙහෙයුම් ලාභයක් සමගින් සුවිශේෂී ප්‍රතිඵල වාර්තා කර ඇති බව පිලිබඳව බෙහෙවින් සතුටු වන්නෙමි. මේ වූ කලී 104% ක වර්ධනය කර ඇස්තමේන්තුගත කළ රු. මිලියන 949 ට සාපේක්ෂව රුපියල් මිලියන 929 ක් වන බදු පෙර ලාභය කලින් වසරේ වාර්තා කළ රු. මිලියන 558ට වඩා 134% ක වර්ධනයක් විඳහා පාමින් වැඩි වී ඇත.

මෙයට අමතරව, බැංකුවේ සමස්ත වත්කම් ක්‍රමානුකල වර්ධනයක් පෙන්නවන අතර, කලින් වසරට සාපේක්ෂව 18% ක වර්ධනයක් සමගින් රු. බිලියන 92 කරා ළඟා වී ඇත. බැංකුවේ තැන්පතු පදනම රු. බිලියන 72 තෙක් වර්ධනය වී ඇත.

තොරතුරු තාක්ෂණ සංවර්ධනය

බැංකුව හැම විටෙකදීම ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අවශ්‍යතා හා අපේක්ෂා හදුනාගන්නට හා එකී අවශ්‍යතා උදෙසා ප්‍රතිචාර දක්වන්නටද හැම ආයාසයක්ම දරයි. බැංකුව සිය තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතල ව්‍යුහය ශක්තිමත් කරන්නට ආයෝජනය කර ඇතුළුවක් සේම අපේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සහාය හරහා ශාඛා 265 ක් ඔස්සේ

සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

ශාඛා ජාල ගතකරණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කරලීම නිමා කර ඇති බව සතුටින් සඳහන් කරමි. මේ හෙයින් මිලියන හයක් ඉක්මවන අපේ වටිනා ගනුදෙනුකරුවන්ට විශිෂ්ඨ ගනුදෙනුකර සේවාවක් සැපයීම සහතික කෙරෙනු ඇත. අපි අපේ සේවා බෙදාහැරීම් නාලිකා ශක්තිමත් කිරීමට අවශ්‍ය, තරගකරුවන් අභිබවායන තාක්ෂණය කෙරේ තවදුරටත් ආයෝජනය කරන්නෙමු.

ණයතරාව

සීමාසහිත ලංකා රේඛා ඒජන්සිය විසින් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවෙහි දිගු කාලීන ණයතරාව A (LKA) ලෙසින් ප්‍රකාශ කර ඇත්තේ ස්ථායී ඉදිරි දසුනක් තහවුරු කරමිනි. මෙම ණයතරාව නිකුත් කරන ලද්දේ බැංකුවේ පසුබිම, කළමනාකරණ උපායමාර්ග, කාර්ය ඵලය, මූල්‍යමය ද්‍රවශීලතාවය හා වත්කම් වර්ධනය පාදක කර ගනිමිනි.

අනාගත ඉදිරි දසුන

බැංකුවට ඵලඹෙන වසරින් වසර පුරා ග්‍රාමීය සංවර්ධනය තුළ ප්‍රධාන පෙලේ භූමිකාවක් තවදුරටත් ඉටුකරන්නට සිදුවනු ඇත. මේ තුළින් බැංකුව ආදායම් පිරමිඩයේ මැදි හා පහළ ස්ථරයන්හි අයවලුන් වෙත නිර්මාණශීලී නමුදු සරල මූල්‍ය විසඳුම් සපයන්නට උත්සුක වනු ඇත. බැංකුව ක්ෂුද්‍ර, සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය සේම කෘෂිකාර්මික, සත්වපාලන හා ධීවර අංශයන්හි සිය ගනුදෙනුකරුවන් බල ගැන්වීමට සෑදී පැහැදී සිටී. ඔවුන් පෙරළා රවේ ආර්ථික සංවර්ධනයට දායකත්වය සපයනු ඇත. මෙයට අමතරව බැංකුව කාන්තා බලගැන්වීම පිලිබදව විශේෂිත අවධානයක් යොමු කරනු ඇත. අපි අපේ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ දීර්ඝකාලීන යහපත අරමුණු කර ගනිමින් අපේ මෙහෙයුම් හි තිරසාර වර්ධනයක් මෙන්ම ශක්තිමත් සාරධර්ම සංස්කෘතියක් කාවද්දන්නට අධිෂ්ඨානශීලීව කටයුතු කරන්නෙමු.

අගය කිරීම

මම අපේ කොටස් හිමියන් වන රාජ්‍ය භාණ්ඩාගාරය, ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව හා ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවට මගේ අවංක ස්තූතිය පළ කරන්නෙමි. අප වෙත දැක්වූ මගපෙන්වීම්, උපදෙස් හා සහයෝගය පිලිබදව මම ගරු මුදල් අමාත්‍යතුමාට හා මුදල් අමාත්‍යාංශයේ මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිලධාරීන්ට ද කෘතචේදීත්වය පළ කරන්නෙමි. එමෙන්ම අපේ හිටපු සභාපතිනිය, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය හා හිටපු ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී තුමන්ට තුනී පුද කරනුයේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ කටයුතු පිලිබදව විදහා පෑ කැපවීම මෙන්ම අපේ රැස්වීම් හා සාකච්ඡාවන් තුළ විද්‍යාමාන මග පෙන්වීම් උදෙසාය.

මගේ ප්‍රණාමය වන්නේ සභාපතිතුමා, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය හා සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයටම පුද කරනුයේ ඔවුන්ගේ අසාමාන්‍ය කාර්යභාරය මෙන්ම විදහා පෑ සහාය නිසාවෙනි. බැංකුවට සිය ඉලක්ක දෘෂ්ඨිපථයට ගත හැකි වූයේ මෙකී සහාය නිසාවෙනි.

මම විගණකාධිපති තුමන්ටද, වසර තුළ බැංකුවේ ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමට සහාය දුන් රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන නිලධාරීන් හැමටමද මගේ ප්‍රශංසාව පල කරන්නෙමි.

අවසාන වශයෙන් මම අපේ වටිනා ගනුදෙනුකරුවන්ට ප්‍රණාමය හා කෘතචේදීත්වය පළ කරමි. අපේ වර්ධනය සැබෑවක් වූයේ ඔවුන්ගේ සහභාගීත්වය හා සම්බන්ධතාවය ගොඩනැගීම නිසාය. අපේ කොටස් හිමියන් හා සේවක මණ්ඩලයේ සහායද සමගින් අනාගත අරමුණු සපුරාලන්නට හැකිවන බවට අපි ස්ථිර විශ්වාසයක සිටින්නෙමු.



පී.චන්. ආරියපාල
සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන විධායක

ගණුදෙනුවලින්

ඔබ්බට විහිදෙන සබඳතා.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය



ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා
සභාපති

ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා එක්සත් සෝවියට් සමාජවාදී සමූහාන්ඩුවෙන් කෘෂිකර්මය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධියක්ද, ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ බැංකු කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක්ද, කොළඹ බණ්ඩාරනායක අන්තර්ජාතික සබඳතා කේන්ද්‍රයෙන් ජාත්‍යන්තර සබඳතා පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි විධායක ඩිප්ලෝමාවද හිමිකර ගෙන සිටී.

ඔහු කෘෂි විද්‍යාඥයෙකු මෙන්ම සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ක්ෂේත්‍ර සංවර්ධනය සඳහා විශේෂයෙන් කැපවූ වසර 25 ක සේවා අත්දැකීම් සහිත සුදුසුකම්ලත් සංවර්ධන බැංකුකරුවෙකු ද වේ. ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා පැල්වත්ත සීනි කර්මාන්ත ආයතනයේ පුරෝගාමී කළමනාකාර කණ්ඩායම් සාමාජිකයෙකු ලෙසද, ඩී.එෆ්.සී.සී. බැංකුවේ උප සභාපතිවරයෙකු හා ඩී.එෆ්.සී.සී. බැංකුවට පූර්ණ අයිතිය සහිත පරිපාලිතයක් වන ඩී.එෆ්.සී.සී. කන්සල්ටින් (පුද්ගලික) සමාගමේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ලෙසද කටයුතු කර ඇත. ඔහු ලාංකීය වෘත්තීය බැංකුකරුවන්ගේ සමාජයේ යාවජීව සාමාජිකයකු ශ්‍රී ලංකාවේ දකුණු ආසියා හවුල්කරුවන්ගේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයකු ද වේ.



ඡන්ද්‍රික් ප්‍රනාන්දු මහතා
අධ්‍යක්ෂක

ඡන්ද්‍රික් ප්‍රනාන්දු මහතා සිවිල් නඩු, සමාගම් නීතිය, වාණිජ නීතිය, මානව සම්පත් පරිපාලන කටයුතු හා සමාගමේ ලේඛනාධිකාරී පරිචය පිළිබඳ වසර 20 කට වැඩි පළ පුරුද්ද සහිත නීතිවේදියෙකි.

ඔහු 2000 වසරේ සිට මේ දක්වා ජ්‍යෙෂ්ඨ නීතිඥවරයෙකු සේ කටයුතු කරනවාට අමතරව, වාණිජ හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන රැසකම සමාගම් ලේකම් හා නීති උපදේශක ලෙස සේවය කරයි. ප්‍රනාන්දු මහතා, ලෝක හා ආසියා-පැසිපික් කලාපයේ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ සම්පත් දායකයෙකු, දේශකයකු, පහසුකම් සලසන්නකු හා විගණකවරයකු සේ කටයුතු ද ඉටු කරන්නේ ආසියා-පැසිපික් කලාපය ඔස්සේ පවත්වන වැඩමුළු හා සම්මන්ත්‍රණ හා සමගිනි.

ප්‍රනාන්දු මහතා 1992-1994 කාල සීමාව තුළ අභාවප්‍රාප්ත ගාමිණී දිසානායක මහතා යටතේ කනිෂ්ඨ නීතිඥයෙකු වශයෙන්ද 1995-1999 දක්වා නැසිගිය ඩෙස්මන්ඩ් ප්‍රනාන්දු මහතාගේ කනිෂ්ඨ නීතිඥයෙකු ලෙසද, දිසානායක අමරතුංග නීතිඥ සමාගමේ නේවාසික නීති වේදියා ලෙසද කටයුතු කර ඇත.



සරත් හේවගේ මහතා
අධ්‍යක්ෂක

සරත් හේවගේ මහතා ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ බී.ඒ. උපාධිධාරියෙකු මෙන්ම ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක්ද හිමි කරගෙන සිටී. හේවගේ මහතා දැනට ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ දර්ශනපති උපාධිය සඳහා හදාරමින් සිටින අතර ඒ සඳහා ඔහුගේ පර්යේෂණ අංශය වන්නේ "ආර්ථික විද්‍යාව හා රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති කළමනාකරණය උල්ලංඝනයට බලපාන දේශපාලන මැදිහත්වීම්" පිළිබඳ ශ්‍රී ලාංකීය සිද්ධි අධ්‍යයනයක් වේ. ඔහු ඉන්දියාවේ වන්දිගාර් හි පොදු රාජ්‍ය යොවුන් මහලේකම් කාර්යාලයෙන් තරුණ කටයුතු පිළිබඳ සහතික පත්‍රයක්ද ලබා සිටී.

හේවගේ මහතා වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය යටතේ වන පොල් වගා කිරීමේ මණ්ඩලයේ ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු වේ. ඒ හා සමඟ ඔහු පාර්ලිමේන්තු කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරුන් ගේ පර්යේෂණ සහායකයකු ලෙසද කටයුතු කරයි. ඒ මහතා සංචාරක හා ක්‍රීඩා අමාත්‍යාංශයේ විවිධ තනතුරු කිහිපයක්ද දරා ඇති අතර රජයේ පාසැල් ගුරුවරයෙකු ලෙසද කටයුතු කර ඇත.

ඒ මහතා බාහිර උපාධි පාඨමාලාවන්ට අනුබද්ධ දේශකයකු වන අතර ක්ෂුද්‍ර හා සාර්ව ආර්ථික විද්‍යාව, කළමනාකරණ ආර්ථික විද්‍යාව හා ජාත්‍යන්තර වාණිජ්‍යය පිළිබඳ ඉගැන්වීම් කරයි.



ආචාර්ය පී.එන්.වීරසිංහ මහතා
අධ්‍යක්ෂක

ආචාර්ය ප්‍රදීප් එන් වීරසිංහ මහතා කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ ජන සන්නිවේදනය පිළිබඳ ජ්‍යෙෂ්ඨ කථිකාචාර්යවරයෙකි. ඒ සමඟ ඔහු මාධ්‍ය ප්‍රතිසංස්කරණ පිළිබඳ ජාතික සමුළු මහලේකම් කාර්යාලයේ සභාපති ලෙසද මාධ්‍ය ප්‍රතිසංස්කරණ පිළිබඳ ජාතික සමුළුවේ තේමික ප්‍රධානියා ලෙසද කටයුතු කරන අතර, කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවේ සහ ගුවන් විදුලි හා රූපවාහිනී කලාව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවේ සම්බන්ධීකාරක ලෙසද කටයුතු කරයි. ඔහු කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ ආර්ථික විද්‍යාව, ජාත්‍යන්තර සබඳතා හා ජන මාධ්‍ය කලාව පිළිබඳ ප්‍රථම පංතියේ ගෞරව ශාස්ත්‍රවේදී උපාධියක් හිමිකරගෙන සිටින අතර, කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ජන සන්නිවේදනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධියක්ද, චූභාන් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ජන සන්නිවේදනය පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධියක්ද ලබා සිටී.

කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය හා සම්බන්ධ වන්නට පෙර 1993-2003 අතර කාලය තුළ ඔහු ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාවේ විකාශන මාධ්‍යවේදියකු හා වැඩ සටහන් කළමනාකරු ලෙස කටයුතු කළේය. ඔහු චීනයේ බීජිං හි චීන ගුවන් විදුලි හා රූපවාහිනී ජාත්‍යන්තරයේ මාධ්‍ය විශේෂඥයෙකු ලෙස සේවය කර ඇත. ඔහු සන්නිවේදනය, ආර්ථික විද්‍යාව, මාධ්‍ය කළමනාකරණය, ප්‍රජා මාධ්‍ය, හා පුරවැසි බලගන්වීම් යන ක්ෂේත්‍රවල කටයුතු කරන බහුවිධ විද්වතුක වේ.



මුක්තාර් මරික්කාර් මහතා
අධ්‍යක්ෂක

වෘත්තියෙන් ඉංජිනේරුවරයෙකු වන මුක්තාර් මරික්කාර් මහතා එක්සත් රාජධානියේ වරලත් අලෙවිකරණ ආයතනයේ සහ උණුසුම්කරන, ශීතකරණ හා වායුසමන් ඉංජිනේරුවන්ගේ ඇමෙරිකානු සංගමයේ සම්මානිත සාමාජිකයෙකු ද වේ. ඒ මහතා ෆ්‍රොස්ට්විල්සා සමාගම් සමූහයේ සභාපති හා කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂකවරයාද වෙයි. මෙයට අමතරව ඔහු රාජ්‍ය ඖෂධ නීතිගත සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය සාමාජිකයෙකු ද වේ.

ඒ මහතා 2001 සිට මේ දක්වා ශ්‍රී ලංකාවේ, ටියුනීසියා ජනරජයේ කොන්සල් ජෙනරාල්වරයා ලෙස ක්‍රියාකරන අතර, සීමාසහිත පැන්ජිමියා බැංකුවේ මුල්ම අධ්‍යක්ෂකවරයකු හා නියෝජ්‍ය සභාපති ද විය. ඒ මහතා ශ්‍රී ලංකා ගුවන් විදුලි සංස්ථාවේ මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා රූපවාහිනී සංස්ථාවේදී නියෝජ්‍ය සභාපති ලෙස රාජ්‍ය අංශයේ ද සේවය කර තිබේ.



ශමාරා හේරත් මහත්මිය
අධ්‍යක්ෂිකා

ශමාරා හේරත් මෙනෙවිය ඉන්දියාවේ දිල්ලි විශ්ව විද්‍යාලයේ වාණිජවේදී උපාධිධාරිනියකි. සිය වෘත්තීය ජීවිතය මූල්‍යනාය හා ගිණුම්කරණය අංශයෙන් ආරම්භ කළ ඇය සීමිත වණික් ඉන්කෝපරේෂන් හි ආයතනික මූල්‍යනාය අංශයේ කටයුතු කළාය. ඉන්පසු ඇය තමාගේම දැන්වීම් ප්‍රචාරණ ආයතනය ආරම්භ කළාය. ගෝලීය ස්වර්ණාභරණ සන්නාමයක් උදෙසා අලෙවිකරණ හා මානව සම්පත් ප්‍රධානී ලෙස ඇගේ වත්මන් භූමිකාව තුළ එහි ලෝක ව්‍යාප්ත සැපයුම් දාමය ඔස්සේ ලන්ඩනය, මාලදිවයින, සිෂෙල්ස් හා මැලේසියාවේ ස්වර්ණාභරණ ප්‍රවර්ධනය සඳහා වගකීම් දරන්නීය. ඇය මෙම ආයතනයේ සමස්ත මානව සම්පත් කළමනාකරණය උදෙසා මඟ පෙන්වයි.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය



එම්.අයි.එම්. ඊස්වී මහතා
අධ්‍යක්ෂක.

ඊස්වී මහතා, ශ්‍රී ලංකාවේ වාණිජ බැංකු ක්ෂේත්‍රයේ වසර 25 කට වඩා අත්දැකීම් ඇත්තෙකි. ඒ බැංකු ඔෆ් ක්‍රෙඩිට් ඇන්ඩ් කොමර්ස් හි (සීමාසහිත ඕවර්සීස් ඉන්ටර්නැෂනල්) කොළඹ ශාඛාවේ හා පසුව සෙලාන් බැංකුව (පීඑල්සී) හි සේවය සමගිනි. ඔහු 2012 දී සෙලාන් බැංකුවෙන් විශ්‍රාම ගත්තේ ය. ඔහුට තොරතුරු තාක්ෂණය හා තොරතුරු පද්ධති විගණනය පිළිබඳ පුළුල් අත්දැකීම් ඇත. ඔහු මෙයට අමතරව එක්සත් රාජධානියේ දත්ත සැකසුම් කළමනාකරණ ආයතනයේ යාවජීව සාමාජිකත්වය ද, එක්සත් රාජධානියේ පොත් තබන්නන්ගේ ආයතනයෙන් ඩිප්ලෝමාවක් ද දරයි.



එස්.ආර්. ආටිගල මහතා
අධ්‍යක්ෂක

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සහකාර අධිපතිවරයකු වන ආටිගල මහතා දැනට භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් තනතුර උසුලයි. ඔහු සතුව මූල්‍ය රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති අංශයන්හි වසර 23 කට වැඩි පළපුරුද්ද ඇත.

ආටිගල මහතා, කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ භෞතික විද්‍යා පිළිබඳ විද්‍යාවේ දී උපාධියක් ද එක්සත් රාජධානියේ වොරික් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ලබා ගත් ප්‍රමාණාත්මක ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධියක් ද හිමිය. භාණ්ඩාගාරයේ නියෝජ්‍ය ලේකම් තනතුරට පත්වන්නට පෙර ඒ මහතා මුදල් අමාත්‍යාංශයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුවේ හා රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂක ජෙනරාල් වරයා වූ අතර, රජයේ රාජ්‍ය මූල්‍ය ප්‍රතිපත්ති ශක්තිමත් කිරීමේ ආයාසයෙන් අපමණ දායකත්වයක් සැපයීය. ඒ මහතා වාර්ෂික අයවැය යෝජනා සකස් කිරීම සඳහා ද දායකත්වය ලබා දුන් අතර, චීනය සමඟ නිදහස් වෙළඳ ගිවිසුම සඳහා තාක්ෂණික කණ්ඩායමේ නායකත්වය ද දැරීය.

ආටිගල මහතා ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක වරයකු හා වැඩ බලන සභාපති ලෙස ද ලංකා බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයකු මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා වරාය අධිකාරිය, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම හා ශ්‍රී ලංකා රක්ෂණ මණ්ඩලය වැනි ප්‍රධාන පෙලේ රාජ්‍ය ආයතන කිහිපයකම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල තුළ භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයා ලෙස ද කටයුතු කර ඇත. මේ වන විට ආටිගල මහතා සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිසමෙහි හා සෙවන අරමුදලේ භාණ්ඩාගාර නියෝජිතයා දරයි.



ජගත් ගමනායක මහතා
අධ්‍යක්ෂක

ගමනායක මහතා ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ශාඛා මෙහෙයුම් හා අලෙවිකරණ) ය. ඔහු සතුව වසර 17 කට වැඩි බැංකු කර්මාන්ත අත්දැකීම් ඇත. ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුවට එක්වන්නට පෙර ඔහු පොහොර, ගොඩනැගිලි උපකරණ හා පාරිභෝජන නිමැවුම් බඳු විවිධ එකිනෙකට වෙනස් කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයන්හි අත්දැකීම් ලබා ඇත.

ඔහු ශ්‍රී ලංකා අලෙවිකරණ ආයතනයේ (SLIM) අධි සාමාජිකත්වය දරණ අතර, අමෙරිකානු අලෙවිකරණ සංගමයේ (AMA) සාමාජිකත්වය ද ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ යාවජීව සාමාජිකත්වය ද දරයි. කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ ව්‍යාපාර පරිපාලනපති (MBA) උපාධියක් හා ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ විද්‍යාවේදී විශේෂ උපාධියක් ද ඔහු සතුවේ. මෙයට අමතරව ඔහු ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයෙන් බැංකුකරණය හා මූල්‍යනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් හා එක්සත් රාජධානියේ වරලත් අලෙවිකරණ ආයතනයේ (CIM) අලෙවිකරණ ඩිප්ලෝමාවක් ද සතු කර ගෙන ඇති අතර, වරලත් අලෙවිකරුවකු ද වේ.

ඔහු ලාංකීය අලෙවිකරණ සහෝදරත්වයට දායකත්වය සපයා ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා අලෙවිකරණ ආයතනයට සම්බන්ධ වෙමිනි. ඔහු එකී එක් හිටපු ලේකම්වරයකු ද වන අතර, වරලත් අලෙවිකරණ ආයතනයේ (CIM) හි ශ්‍රී ලංකා කලාපීය මූල්‍ය බැඳියා කණ්ඩායමේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ද කටයුතු කර ඇත.

ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ දේශකයකු වන ඔහු එහි MBA, CMA, CIM හා කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව සඳහා සහභාගී වන්නේ අලෙවිකරණය හා කළමනාකරණය පිළිබඳ දේශන පවත්වමිනි. ඔහු ඇක්වයිනාස් විශ්ව විද්‍යාල පීඨයේ දේශකයකු ද වේ.



කෝලිය බී. සෙනරත් බණ්ඩාර මහතා
අධ්‍යක්ෂක

කෝලිය බණ්ඩාර මහතා, 2014 පෙබරවාරි මස සිට ලංකා බැංකුව විසින් නම් කරන ලද අධ්‍යක්ෂකවරයා වන අතර ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවේ සාමාජිකයකු ද වේ. ලංකා බැංකුවේ ස්ථීර සේවකයකු වන ඒ මහතා 2012 මාර්තු මස සිට එහි නියෝජ්‍ය මහා කළමනාකරුවකු ලෙස කටයුතු කරයි. ලංකා බැංකුව තුළ ඔහුගේ වත්මන් ව්‍යාපාරික කළඹ තුළ නිමැවුම් කළමනාකරණය, ඉස්ලාමීය මූල්‍යකරණය, සංවර්ධනය බැංකුකරණය, විද්‍යුත් බැංකුකරණය හා ණය / හර කාඩ්පත් මෙහෙයුම්, අන්තර්ගත වේ.

ඔහු සතු දේශීය හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වසර 25 කට වැඩි බැංකුකරණ පළපුරුද්ද විහිදෙන්නේ තොරතුරු පද්ධති, ආයෝජන, භාණ්ඩාගාර කළමනාකරණය, ජාත්‍යන්තර බැංකුකරණ මෙහෙයුම් හා ආයතනික බැංකුකරණය ආවරණය කරමිනි. ඒ මහතා කලක් ලංකා බැංකුව ලන්ඩන් ශාඛාවේ ප්‍රධානියා ලෙස ද පසුව සීමා සහිත ලංකා බැංකුව (UK) හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ලෙසද සේවය කරමින් බැංකු ක්ෂේත්‍රයේ රීති හා අනුකූලනය පිළිබඳ ප්‍රශස්ත මූලික අවබෝධයක් ද අත්පත් කරගෙන ඇත. ලංකාබැංකුව හා සම්බන්ධ වන්නට පෙර ඔහු කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ සහකාර කටීකාචාර්යවරයෙකු ලෙසද මහවැලි අධිකාරියේ ද සේවය කර ඇත.

ඔහු ණය හා ආයෝජන කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ (IBSL) සම්පත් දායකයකු ලෙස ද කටයුතු කර ඇත.

කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ භෞතික විද්‍යා උපාධිධාරියකු වන බණ්ඩාර මහතා ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයේ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී (MBA) උපාධිය හිමි කර ගෙන ඇත්තේ සම්මාන සාමාර්ථයක් සමගිනි. ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමාජිකත්වය හිමි ඔහු ඉන් බැංකු කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව හිමි කරගෙන ඇත්තේ 1998 වසරේ "හොඳම ශිෂ්‍යයා" ට හිමි සම්මානය ද සමගිනි.



ඒ.ඒ.ආර්. ජයසිංහ මහත්මිය
අධ්‍යක්ෂිකා

1987 දී කළමාණකරණ අභ්‍යාසලාභියකු ලෙස මහජන බැංකුවේ සේවයට එක්වූ **රේණුකා ජයසිංහ මහත්මිය** බැංකුකරණයෙහි වසර 23 කට වැඩි පළපුරුද්ද ඇති අතර මේ වන විට පුද්ගලික බැංකුකරණය මෙන්ම සමුපකාර හා සංවර්ධන බැංකුකරණය ද භාරව කටයුතු කරයි.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ප්‍රථම පංතියේ සාමාර්ථයක් සහිතව වාණිජවේදී උපාධිය හිමි කරගත් ඇය ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ වෘත්තීය සුදුසුකම් සපුරා ඇත. ඇය ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ යාවජීව සාමාජිකාවක් ද වේ.

ආයතනික කළමනාකාරිත්වය



පී.ඒ. ආර්යපාල මහතා
සාමාන්‍යාධිකාරී /
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ වර්තමාන සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී තනතුරු දරණ ආර්යපාල මහතා සතුව, විවිධ තනතුරු ඔස්සේ වසර 36 ක බැංකු සේවා පළපුරුද්දක් ඇත. ඒ, සංවර්ධන බැංකුකරණය, සමුපකාර, ශාඛා බැංකුකරණය හා සුමච අංශ ඔස්සේ විහිදෙන විශේෂඥ දැනුම ද සමගිනි. 1978 දී මහජන බැංකුවේ සේවයට එක් වූ ආර්යපාල මහතා, ශාඛා කළමනාකරු, කලාපීය සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී හා 2014 සැප්තැම්බර් තෙක් නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙසින් හැම තලයකම සේවය කර ඇත. ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී විශේෂ උපාධියක් හා නීතියේදී උපාධියක් ද හිමි කරගෙන ඇති ඒ මහතා නීතියේදීයෙක් ද වේ. ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමාජිකත්වය දරණ ඔහු ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ වෘත්තිකයන්ගේ සංගමයේ යාවජීව සාමාජිකත්වය ද දරයි. ඔහු සමුපකාර කටයුතු, ව්‍යාපාරික මූල්‍යනය, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍යනය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය ශාඛා ව්‍යාපාරික කටයුතු හා බැංකුකරණය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි පුළුල් දේශීය මෙන්ම විදේශීය පුහුණුව හා නිරාවරණය ලබා ඇති අතර, මහජන බැංකුවේ නියුතු කාලය තුළ සුමච බැංකුකරණය, සුමච කේන්ද්‍ර සංකල්පය හා සංවර්ධන බැංකුකරණය පුනර්ජීවනයට ද ලක් කලේය.



වජීර ජයසිංහ මහතා
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
තොරතුරු තාක්ෂණ.

වසර විස්සකට වැඩි පළපුරුද්ද සහිත තොරතුරු තාක්ෂණ වෘත්තිකයකු වන වජීර ජයසිංහ මහතා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ සේවයට එක්වූයේ 2011 ජුනි මාසයේ දීය. මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලයෙන් විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධිය ලබා ගත් ඔහු තායිලන්තයේ ආසියානු තාක්ෂණික ආයතනයෙන් ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාපති (MSC) උපාධියක් ද එක්සත් ජනපදයේ හවායි විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ව්‍යාපාර පරිපාලනපති (MBA) උපාධිය ද හිමිකර ගෙන සිටී. ප්‍රථම උපාධියෙන් පසු අයි ඩී එම් ලෝක වෙළඳ සමායතනයේ පද්ධති ඉංජිනේරුවරයකු ලෙස වෘත්තීය ජීවිතය ඇරඹීය. මූල්‍ය සේවා හා බැංකුකරණ ක්ෂේත්‍රයේ කළමනාකරණ තනතුරු වල වසර දොළහකට වැඩි පළපුරුද්ද ඔහු සතුව ඇත. බ්‍රිතාන්‍ය පරිගණක සංගමයේ සහතිකලත් තොරතුරු තාක්ෂණ වෘත්තිකයකු (CITP) වන ඔහු එක්සත් ජනපදයේ ව්‍යාපාරික කළමනාකරණ ආයතනයේ සහතිකලත් ව්‍යාපාරික කළමනාකරණ වෘත්තිකයෙක් ද වේ. ජයසිංහ මහතා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය පිළිබඳ වරලත් ඉංජිනේරුවරයෙකි.



පී. කුහන් මහතා
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරී

වෘත්තීය බැංකුකරුවකු වන පී. කුහන් මහතා සැප්තැම්බර් 2011 දී බැංකුව හා එක්වූයේ නම්ලත් පුද්ගලික බැංකු දෙකක, නම් වශයෙන් සඳහන් කරනහොත් හැටන් නැෂනල් බැංකුවේ හා යූනියන් බැංකුවේ සේවය නිම කරමිනි. ඔහු සතුව වසර 23 කට ඔබ්බෙන් විහිදෙන බැංකු ක්ෂේත්‍රයේ නොබිඳුනු පළපුරුද්ද ඇත. ඒ, සංවර්ධන බැංකුකරණය, ආයතනික ශාඛා බැංකු කරණය, අවදානම් කළමනාකරණ හා ආනයන - අපනයන මූල්‍යනය ආදී ක්ෂේත්‍ර පාත්‍රකිරීම් සහිතව විවිධ කළමනාකරණ තනතුරු හරහා ය. ඔහු කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයෙන් මූල්‍ය ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධියක් හා එයින්ම ලබා ගත් ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් ද සතු කර ගත්තෙකි. ඔහුගේ සෞඛ්‍ය වෘත්තීය සුදුසුකම් අතර, ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයෙන් පිරිනැමූ බැංකු හා මූල්‍යකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව හා බැංකු කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව ද වේ. මේ හැර ඔහු මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලයෙන් කාර්මික ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව ද ලබා ගෙන ඇත.



අජිත් අලහකෝන් මහතා
නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
ණය හා අයකිරීම්

අජිත් අලහකෝන් මහතා නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (ණය හා අයකිරීම්) 1987 දී ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයෙන් වාණිජ්‍යය පිළිබඳ විශේෂ උපාධියක් හිමි කර ගත්තේය. ඔහු ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ මෙන්ම ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ යාවජීව සාමාජිකත්වය දරයි. ඔහු 1979 දී සිය බැංකු වෘත්තීය ආරම්භ කළේ මහජන බැංකුවෙනි. මෙයට අමතරව ඔහු සණස සංවර්ධන බැංකුව ස්ථාපනයේ පුරෝගාමී මෙහෙවරක් ඉටු කළේ එහි මෙහෙයුම් කමිටු සාමාජිකයකු ලෙසිනි. පසුව එල්බී ඊනැන්සි සමාගම හා එක්වූ ඔහු එහි සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී වරයෙකු සේ හත් වසරක සාර්ථක කාලයක් ඒ සඳහා කැප කළේය. අලහකෝන් මහතා සතුව බැංකු හා මූල්‍ය සේවා ක්ෂේත්‍රයන්හි මූල්‍යනය හා පොදු කළමනාකරණය පිළිබඳ වසර 33 කට වැඩි අත්දැකීම් ඇත. මෙයට අමතරව ඔහු අබාන්ස් මූල්‍ය සමාගම පිහිටුවීමේදී සහභාගී වූ අතර 2006 දී එහි ප්‍රථම සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුර දැරීය. 2010 දී ග්ලෝබල් ට්‍රස්ට් මූල්‍ය සමාගම පිහිටුවීමේ කාර්යය භාරගත් ඔහු එහි ප්‍රථම සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන විධායක ලෙස පත් විය. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව හා එක්වන්නට පෙර ඔහු නිවාස සංවර්ධන මූල්‍ය සංස්ථාවේ ණය පිළිබඳ ප්‍රධානියා විය.



සී. කළුපහන මහතා
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී

කළුපහන මහතා බැංකුවේ සේවයට එක්වූයේ 2013 සැප්තැම්බර් මාසයේ දීය. බැංකුවෙහි ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී තනතුර භාරගන්නට පෙර ඔහු දේශීය හා විදේශීය සාමාගම් රැසක ජ්‍යෙෂ්ඨ තනතුරු දැරීය. මේ අතර බැංකු, මූල්‍ය සේවා, රක්ෂණ හා සෙසු විවිධ ක්ෂේත්‍රවල, මූල්‍ය ප්‍රධානී, විගණන ප්‍රධානී, සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී, ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී හා සාමාන්‍යාධිකාරී තනතුරු විය. ඔහු සතුව වසර තිහකට වැඩි පළපුරුද්දක් ඇති අතර, ටැන්සානියාව, සවුදි අරාබිය හා ඇන්ගෝලාවේ, බ්‍රිතාන්‍ය, අයර්ලන්ත හා ඇමෙරිකානු සමාගම් හා එක්ව ලබාගත් ජාත්‍යන්තර අත්දැකීම් ද ඔහු සතුවය. ඔහු ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ අධි සාමාජිකත්වයද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ තාක්ෂණවේදීන්ගේ සංගමයේ හා ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය කළමනාකරුවන්ගේ සංගමයේ අධි සාමාජිකත්වය හා ටැන්සානියාවේ සහතිකලත් පොදු ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ හා විගණකවරුන්ගේ මණ්ඩලයේ සාමාජිකත්වය ද දරයි. කළුපහන මහතා ICA ආයතනයේ සාමාජිකයකු වන්නට අවශ්‍ය සිව්වසරක පුහුණු කාලසීමාව KPMG ශ්‍රී ලංකා ආයතනයෙන් ලබා ගෙන ඇත.



ජගත් කරුණාතිලක මහතා
මානව සම්පත් සංවර්ධන හා පරිපාලන ප්‍රධානී.

වසර විසි අටකට ඔබ්බෙන් වන අත්දැකීම් සහිත මානව සම්පත් විශේෂඥයකු වන **ජගත් කරුණාතිලක මහතා** බැංකුව හා සම්බන්ධ වූයේ 2014 ජූලි මසය. ඔහු ඊට පෙර රාජ්‍ය උකස් හා ආයෝජන බැංකුවේ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධානී (මානව සම්පත් හා සැපයුම්) ලෙස සේවය කළේය. ලෝක බැංකුව විසින් ආධාර සැපයූ ගැමි දිරිය ව්‍යාපෘතියේ අතිරේක ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂක (මානව සම්පත් හා පරිපාලන) ලෙසද ශ්‍රී ලංකා රුපවාහිනී සංස්ථාවේ අධ්‍යක්ෂක (මානව සම්පත් සංවර්ධන හා පරිපාලන) ලෙසින් හා ශ්‍රී ලංකා සමුපකාර කළමනාකරණ ආයතනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක හා කළමනාකරු (පරිපාලන හා මූල්‍ය) ලෙස ද කටයුතු කර ඇත. කරුණාතිලක මහතා සතුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයෙන් ලබාගත් ව්‍යාපාර පරිපාලන උපාධියක් ද (1986) කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව (1996) හා ව්‍යාපාර පරිපාලනපති (MBA) උපාධියක් ද වේ. ඔහු ශ්‍රී ලංකා පිරිස් කළමනාකරණ ආයතනයේ යාවජීව සාමාජිකයෙකු වනවා මෙන්ම 2010 දී පිරිස් කළමනාකරණ ආයතනයේ ජාතික මානව සම්පත් විශිෂ්ටතා සම්මානය ද දිනා ගෙන ඇත.

ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරීවරු/ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරු



වයඹ පළාත
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

යූ.බී. සේමසිංහ මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය



දකුණු පළාත
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

සී.එල්. පිහිල්ලන්ද මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය
කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව
පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය.



උතුරු මැද හා උතුරු පළාත
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

ඩී.එම්. සේනාරත්න බණ්ඩාර මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය



මධ්‍යම පළාත.
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

කේ.පී. දහනායක මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) රුහුණ විශ්ව විද්‍යාලය
කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව
රජරට විශ්ව විද්‍යාලය



බස්නාහිර පළාත
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

ඒ.එම්.එම්.බී. ජයසිංහ මහතා
ව්‍යාපාර පරිපාලනවේදී
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය
කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව
වයඹ විශ්ව විද්‍යාලය
ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය පිළිබඳ
පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව
ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරිත්ව ආයතනය හා
ආර් වි බී නෙදර්ලන්තය
බැංකු කළමනාකරණය පිළිබඳ
පශ්චාත් උපාධි විධායක ඩිප්ලෝමාව
ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනය.



උච්ච හා නැගෙනහිර පළාත
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

ඩී.එම්.ටී.එස්. කුමාර මහතා
විද්‍යාවේදී (ව්‍යාපාර පරිපාලන - විශේෂ)
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය



සබරගමුව පළාත
ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී

සනත් සේනාධීර මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය

ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරීවරු/ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරු



ඩබ්.ජී. ජයන්ත ප්‍රේමදාස මහතා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
(මූල්‍ය හා සැලසුම්)
වාණිජවේදී (විශේෂ) ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය
වාණිජ්‍යය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව – AMPMA
එක්සත් රාජධානිය



එස්.ඒ.යූ.ආර්.කේ. සිංහගොඩ මහතා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
(මෙහෙයුම්)
වාණිජ්‍යවේදී (විශේෂ) කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය



ඩබ්.එස්. හේවාචසම් මහතා
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
(මානව සම්පත් සංවර්ධන හා පරිපාලන)
ශාස්ත්‍රවේදී (ආර්ථික විද්‍යා විශේෂ)
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරු



එස්.සී. ප්‍රනාන්දු මහතා

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (ව්‍යාපාර සංවර්ධන හා අලෙවි) ව්‍යාපාර පරිපාලනපති - ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමජිකත්වය සහතිකලත් වෘත්තීය අලෙවිකරු (ආසියා - පැසිපික් අලෙවිකරණ සම්මේලනය)

FSLIM - ශ්‍රී ලංකාව

FASMI - ඕස්ට්‍රේලියාව

බැංකුකරණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව -

ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනය

අලෙවිකරණ ඩිප්ලෝමාව - (SLIM)

වෘත්තීය අලෙවිකරණ - (SLIM)

ඩබ්.ඒ.ඩී.එස්. වික්‍රමසිංහ මහතා
 සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී - අනුකූලතා නිලධාරී
 වාණිජවේදී විශේෂ - රුහුණ විශ්ව විද්‍යාලය
 ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි
 ඩිප්ලෝමාව - කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලය
 බැංකුකරණයෙහි අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ
 සහතික පත්‍රය - ස්විඩන්.



සිසිල් ද සිල්වා මහතා

සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (උකස් හා අයකර ගැනීම්) විද්‍යාවේදී (ව්‍යාපාර පරිපාලන) - විශේෂ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය



ජේ.පී.කේ. හේරත් මහතා
 සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී (පරිපාලන) කෘෂිකර්මය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - ඇක්වයිනාස්.



සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරු



දකුණු පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

ඩබ්.එම්. නිමල් ද සිල්වා
විද්‍යාවේදී (ව්‍යාපාර පරිපාලන)
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය

සබරගමුව පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

අයි.ජේ. විජේසේකර මහතා
වාණිජවේදී - ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය



දකුණු පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

ඩබ්. කෝට්ටේ මහතා
වාණිජවේදී - විශේෂ - කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය
කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව -
පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය



ඌව පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

ඩී.පී. ධර්මදාස මහතා
ශාස්ත්‍රවේදී - පේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය





උගව පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

ඩබ්.වී.ඊ.ජී. වරකාගොඩ මහතා
වාණිජවේදී - විශේෂ - ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය
ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ අන්තර්
පරීක්ෂණය.

මධ්‍යම පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

බී.එම්.එම්.එස්. බස්නායක මහතා
වාණිජවේදී - විශේෂ - ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය
කළමනාකරණය ඩිප්ලෝමාව - උගව විශ්ව විද්‍යාලය



වයඹ පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

එල්.බී. උපාලි මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) - කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය



දකුණු පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

කේ. ආර්යතිලක මහතා
මානව සම්පත් සංවර්ධනය පිළිබඳ උසස් ජාතික
ඩිප්ලෝමාව
ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරීත්වය ආයතනය



සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරීවරු



උතුරු මැද පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

බී.එම්.යූ.එස්. බස්නායක මහතා
කෘෂිකර්මය ඩිප්ලෝමාව - පැල්වෙහෙර කෘෂි විද්‍යාලය

උතුරු මැද පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

ආර්.එම්.ආර්. රත්දෙනිය මහතා
ශාස්ත්‍රවේදී - ජේරාදෙනිය විශ්ව විද්‍යාලය



වයඹ පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

බී.ආර්.ඩී. පුෂ්පකුමාර මිය.
වාණිජවේදී (විශේෂ) කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය.



සබරගමුව පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

සී.එස්. චේරගොඩ මිය
විද්‍යාවේදී - ව්‍යාපාර පරිපාලන - විශේෂ
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය





බස්නාහිර පළාත
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී

ඒ.එච්.එම්.ජී. අබේරත්න මහතා
වාණිජවේදී (විශේෂ) කැලණිය විශ්ව විද්‍යාලය
ක්ෂුද්‍ර මූල්‍යන ඩිප්ලෝමාව - ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව
විද්‍යාලය.

ඩී.එස්.පී.සී. හඳුන්ගේවා මහතා
සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
ප්‍රධාන කාර්යාලය - විශේෂ ඒකකය



පී. කෝරළෙ ගෙදර මහතා
ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක
ශාස්ත්‍රවේදී
ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ යාවජීව සාමාජික



අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය ලේකම්

කසුනි පින්නවෙල මිය
ප්‍රධාන නීති නිලධාරිනී



ගනුදෙනුවලින්
ඉබ්බව විහිදෙන සබඳතා.



කළමනාකරණ
විවරණය

හා
විශ්ලේෂණය



කළමනාකරණ විවරණය හා විශ්ලේෂණය

මූල්‍ය සංවර්ධනය සඳහා ඇපකැපවූ බැංකුවක් වශයෙන් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, තවදුරටත් රට තුළ සමාජ ආර්ථික සංවර්ධන කටයුතු ඉහළ නැංවීමේ සුවිශේෂ භූමිකාව ඉටු කරමින් සිටී. බැංකුව දිවයිනේ සියළුම සංවර්ධන වැඩසටහන් තුළ ඉදිරි පෙළ ක්‍රියාකාරීත්වයක් පළ කොට ඇත්තේ මූල්‍ය පහසුකම් සලසන්නකු ලෙසින් සුවිශේෂී භූමිකාවක් ඉටු කරමිනි. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය සඳහා කැපවූ සුවිශේෂී බැංකුවක් සේ කළඵලයට පැමිණ ඇත්තේ ආර්ථිකයේ දුගී ප්‍රජාවේ අවශ්‍යතා සපුරාලමිනි. බොහෝමයක් මූල්‍ය ආයතන මෙම සංවේදී හා සංකීර්ණ කලාපයට පිවිසෙන්නට අකමැතිබවක් පෙන්නවනු ලබයි.

අපේ ප්‍රධානතම වත්කම වන්නේ උතුරු නැගෙනහිර ද ඇතුළුව දිවයින පුරා විසිරී සිටින මිලියන හයකට අධික ගනුදෙනුකාර පදනමය. රට හා එහි වැසියන් සංවර්ධනය බැංකුවේ මුඛ්‍ය පරමාර්ථය වන බැවින්, තමන්ගේ 268 ක් වන රට පුරා විහිදුණු සේවා මධ්‍යස්ථාන හරහා ඔවුන් බලගන්වමින් රටේ සංවර්ධනය සාක්ෂාත් කර ගැනීමට බැංකුව කැපවී සිටී.

ලාභදායීකත්වය

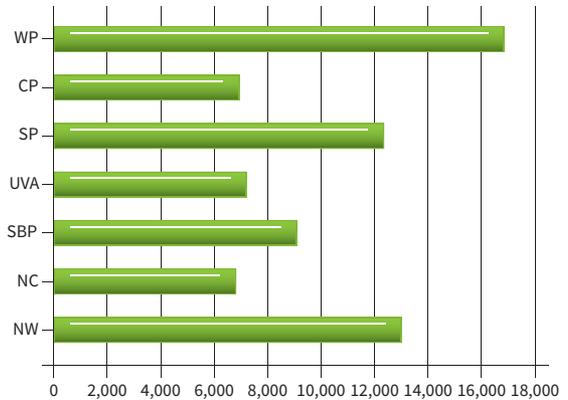
2014 වසර තුළ බැංකුවේ සමස්ත ආදායම කලින් වසරට සාපේක්ෂව 2% ක වර්ධනයක් විඳහා පෙන්නවීය. 2013 වසරේ මෙහෙයුම් ලාභය රු. මිලියන 687 සිට වසර තුළ රු. මිලියන 1400 තෙක් ඉහළ නැංවුණේ 104% ක වර්ධන වේගයක් සමගිනි. බැංකුව මෙම ප්‍රතිඵල අත්පත් කර ගන්නේ පසුගිය වසර දෙක තුළ අත්දුටු රන් වෙළඳපලේ අහිතකර උච්චාවචනයන් හමුවේ උකස් ණය කළඹ සඳහා වෙන්කළ රු. මිලියන 566 ක ණය අපහායන ප්‍රතිපාදන ද තිබිය දීය. බදු ගෙවීමට පෙර වත්කම් මත ප්‍රතිලාභය 1% දක්වා වර්ධනය විය. එය 2013 වසරේදී 0.5% ක් ව තිබිණ.

තැන්පතු රාශිකරණය

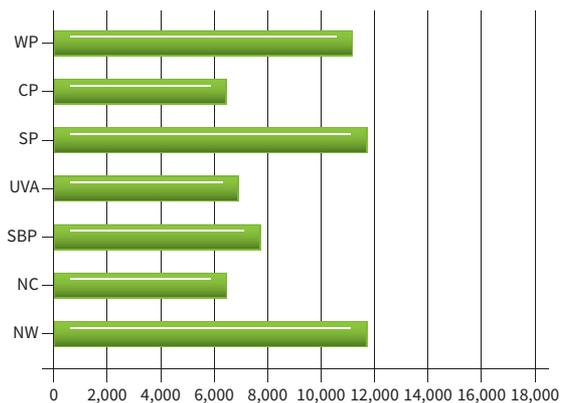
වරප්‍රසාද නොලත් සමාජ ස්ථරයන්හි ජීවන තත්වය නගා සිටුවීමේ පදනම වන්නේ ඔවුන් අතර ඉතිරි කිරීමේ වර්ෂාව වර්ධනය කිරීමයි. එබැවින් මූල්‍ය පරිසරය තුළ අවිධිමත් මූල්‍ය ගනුදෙනු සඳහා පෙළඹෙන ජන කණ්ඩායම් අතර ඉතිරි කිරීම් නැගීමට වර්ධනය කරනු සඳහා ආක්‍රමණශීලී පිළිවෙතක් අනුගමනය කළේය. මෙම අහිතකර තත්වයන් සමනය කොට ඉතිරිකිරීමේ වර්ධනය සඳහා බැංකුව 'ඉතුරුම් වාසනා', 'ජනහමු දස දහසක්', 'ලියසවිය' හා 'දිවි නැගුම' වැනි සුවිශේෂී ඉතුරුකිරීම් රාශිකරණ වැඩසටහන් දියත් කළේය. මෙම වැඩසටහන් ළදරුවන්ගේ සිට ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන් තෙක් සමාජයේ හැම ස්ථරයක්ම ආවරණය කෙරේ.

2014 වසර තුළදී බැංකුවට තම ඉතිරි කිරීම් තැන්පතු පරිමාව 37% කින් වර්ධනය කරගත හැකිවිය. ඒ, 2013 රු. බිලියන 24 සිට රු. බිලියන 30 දක්වා ඉහළ නැගී දිගුකාලීන ඉතිරි කිරීම් ද සමගය. සමස්ත තැන්පතු 2013 රු. බිලියන 62.6 සිට රු. බිලියන 72.5 දක්වා ඉහළ නැංගේය. බැංකුවේ ස්ථාවර තැන්පතු හා ඉතිරි කිරීම් තැන්පතු අතර අනුපාතය 2013 61:39 සිට 2014 දී 58:42 තෙක් වර්ධනය වූයේ ගන්නා ලද සුවිශේෂී ආයාසය හේතුකොට ගෙනය.

තැන්පතු - (පලාත් මට්ටමින්) රු. මිලියන



ණය හා අත්තිකාරම් (පලාත් මට්ටමින්) රු. මිලියන



ණය

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව, ජාතියේ සමාජ ආර්ථික සංවර්ධනය උදෙසා දායකත්වය සැපයීම සඳහා වන සිය බල පැවරුම අනුව, තමන් සතු මූල්‍ය මෙවලම් යොදවමින් ආර්ථිකයේ ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර දිරිමත් කරන්නට ආයාස දැරීය. මේ හේතුකොට ගෙන බැංකුව විසින් පිරිනමන ණය කළඹ කාමිකර්මය, සුළු කර්මාන්ත, ධීවර කර්මාන්තය, සත්ව පාලනය, නිවාස, වාණිජ හා සේවා අංශ කෙරේ යොමු වූ සංවර්ධනය අරමුණු කරගත් ණය වර්ග පරාසයකින් සමන්විත වේ. මෙම ණය ප්‍රධාන වශයෙන් ලබාගත හැකි වන්නේ සංවර්ධන බැංකුවකින් පමණකි. බැංකුවේ මෙහෙයුම් තුළ විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුතු ලක්ෂණයක් වන්නේ බොහෝමයක් සෙසු මූල්‍ය ආයතන විසින් නොසලකා හරින ලද ග්‍රාමීය පෙදෙස්වල දැකිය හැකි ප්‍රබල ප්‍රවේශයය. මෙම ණය පහසුකම් හි කොන්දේසි මෙකී දුගී ජන කණ්ඩායම්වල අවශ්‍යතා මත සකස් කෙරුණි.

සහනදායී පොලී අනුපාත පිරිනැමීම හා සරල සුරැකුම් හා සැහැල්ලු සහන කාලසීමා සහිතව ණය ගැණුම්කරුවන්ට පහසු ලෙසින් සැලසුම් කළ ආපසු ගෙවීම් කාලරටා හා සමගිනි. මෙයට අමතරව බැංකුව ණය ධන සංකල්පය මත ව්‍යවසායකත්ව සංවර්ධනය, පුහුණු කිරීම්, කළමනාකරණය හා අලෙවි කරණය ඵල්ලේ උපදේශන සහාය වැනි පහසුකම් ද පිරිනැමීය. ණය හා සම්බන්ධ සේවා, ණය දීමේ අවදානම සමනය කරන්නට හේතු වන අතර, එමගින් ණය සඳහා සුරැකුම් මත වන නැඹුරුව ද අවම කර ගත හැකි වේ.

ණය හා අත්තිකාරම් පරිමාව 2013 වසරේ රු. බිලියන 62 සිට 2014 දී රු. බිලියන 63 දක්වා 2% ක වර්ධනයක් විය.

කළමනාකරණ විවරණය හා විශ්ලේෂණය

බැංකුව සිය ණය කළඹ විවිධාංගීකරණය කරමින් මනා තුලනයක් පවත්වා ගෙන යාමේ ව්‍යායාමයේ දිගින් දිගටම නිරත විය. මෙහිදී දක්වූ සුවිශේෂී අවධානය නිසා වඩා වැදගත් අංශ වෙත පිරි නැමුණු ණය පරිමාවේ සැලකිය යුතු වර්ධනයක් ළඟා කර ගත හැකි විය. 2014 වසර තුළ කෘෂිකාර්මික ණය රු. මිලියන 700 කින් ඉහළ ගිය අතර, කර්මාන්ත ණය රු. බිලියන 1.8 කින් ද, වාණිජ ණය බිලියන 2.0 කින් ද, ධීවර හා සත්ව පාලනය සඳහා ණය රු. මිලියන 611 කින් හා නිවාස ණය රු. බිලියන 3.5 කින් ද ඉහළ නැංගේ ය. මේ අතර, පසුගිය සමයේ බෙහෙවින් අධික මට්ටමක පැවති උකස් ණය කළඹ අඩු කර ගැනීමට ද බැංකුව සමත්විය. උකස් ණය මත දැඩි සේ එල්ල ගැනීමට ද බැංකුව සමත්විය. 2013 දී ලබා දුන් ණය අතුරින් 45% උකස් අත්තිකාරම් විය. බැංකුව මෙම උපනතිය වෙනස් කිරීම සඳහා විවිධාංගීකරණ ආයාසයක් දරමින් ණය පිරිනැමීම සංවර්ධන අරමුණු කරා දිශාගත කළේය. 2014 වසර තුළ මෙම අරමුණු සැලකිය යුතු මට්ටමකින් සාක්ෂාත් කර ගන්නා ලද්දේ උකස් අත්තිකාරම් එල්ලේ ණය මුදාහැරීම් 26% කින් පහත හෙළමිනි. 2013 දී රු. බිලියන 18.7 ක් වූ උකස් ණය කළඹ, රු. බිලියන 9.7 තෙක් පහත හෙලනු ලැබීය. මෙමගින් ණය කළඹ තුලනය කරන්නට මෙන්ම උකස් අත්තිකාරම් දෙසට තිබී ඉහළ නැඹුරුව යළි සකස් කරන්නට ද හැකි විය.

වගුව - 1				
2014 මුදාහර ණය අවශ්‍යතාව අනුව වර්ගීකරණය				
ක්ෂේත්‍රය	ණය මුදල් ප්‍රමාණය	%	වටිනාකම රු.	%
කෘෂිකර්මය	381,889	48.5	13,928	25.5
සත්ව පාලනය	26,712	3.4	1,956	3.6
ධීවර කර්මාන්තය	16,471	2.1	767	1.4
කර්මාන්ත	77,045	9.8	7,939	14.6
වෙළඳ හා වාණිජ	88,127	11.2	7,943	14.6
නිවාස	55,182	7.0	9,125	16.8
අනෙකුත්	57,415	7.3	6,428	11.8
එකතුව	788,081	100.0	54,571	100.0

ඉහත සඳහන් කළ පරිදි බැංකුව විවිධ ප්‍රදේශවල ශක්තිමත් ප්‍රවේශයක් වාර්තා කර ඇති අතර, ඒ බව 2 වන වගුවෙන් සනාථ වේ. ණය අතරින් බස්නාහිර පළාත තුළ ප්‍රදානය කරන ලද්දේ 8.4% පමණක් වන අතර, විශාල බහුතරය (91.6%) සෙසු පළාත්වලට යොමු කරන ලද්දේ රටකුල තුළින් සමාජ ආර්ථික වෘද්ධියක් සහතික කරනු සඳහා ය.

වගුව - 2				
2014 මුදාහර ණය - භූගෝලීය වර්ගීකරණය				
පළාත	ණය මුදල් ප්‍රමාණය	%	වටිනාකම රු.	%
සබරගමුව	125,733	16.0	10,069	18.5
ඌව	124,237	15.8	10,109	18.5
මධ්‍යම	102,709	13.0	6,195	11.4
දකුණ	83,191	10.6	6,470	11.9
උතුරු මැද	140,987	17.9	7,867	14.4
වයඹ	144,700	18.4	7,154	13.1
බස්නාහිර	66,524	8.4	6,708	12.3
එකතුව	788,081	100.0	54,571	100.0

වැදගත් ක්ෂේත්‍ර සඳහා ණය සපයනු වස් නව ණය යෝජනා ක්‍රම කිහිපයක්ම ක්‍රියාත්මක කරන්නට බැංකුව සමත්විය. මහවැලි සවිය හා මහවැලි ශක්ති, මහවැලි සංවර්ධන අධිකාරියේ සහයෝගය සහිතව ක්‍රියාත්මක කෙරුණු ණය යෝජනා ක්‍රම යුවළකි. 'මහ වැලි සවිය' හඳුන්වා දෙන ලද්දේ මහවැලි ගොවීන් පරිබාහිර ආර්ථික කටයුතු සඳහා දිරි ගන්වන අරමුණෙනි. 'මහවැලි ශක්ති' මහවැලි ගොවි සංවිධානයට ශක්‍ය වාණිජ කටයුතු වලට පිවිසීමට රුකුල් දෙනු සඳහා හඳුන්වා දෙන ලදී. මෙම ණය වැඩ සටහන් ආරම්භ කරන්නට පෙර ණය ලාභීන්ට ව්‍යවසායක පුහුණුව ද ලබා දෙනු ලැබීණි. 'ප්‍රජා ශක්ති' ණය වැඩ සටහන වසර තුළ දිගින් කළ තවත් නව හඳුන්වාදීමක් විය. මෙහි අරමුණු වූයේ විවිධ ප්‍රජා සංවිධාන හා ඒවායේ සාමාජිකයන්ට බැංකුවට නොපැමිණ කුඩා ණය මුදල් පිරි නමන්නට පහසු කාරකයකු වීමය. 'කප්රුක ජය ඉසුරු' යෝජනා ක්‍රමය හඳුන්වා දෙන ලද්දේ පොළී වගාකරුවන්ට ඒ හා සම්බන්ධ වෙනත් ව්‍යාපාරික අදහසක් ක්‍රියාවට නංවන්නට දිරිය සපයන්නට ය. මෙම ණය වැඩ සටහන පොළී සංවර්ධන මණ්ඩලය හා සහයෝගයෙන් හඳුන්වා දුන් අතර, මෙහි දී 5% තරම් අඩු පොලියක් මත රු. මිලියන 5.0 දක්වා මුදල් සැපයේ. 'ලිය ඉසුර' නම් වූ පොලී රහිත ණය යෝජනා ක්‍රමයක් ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ කාන්තා ව්‍යවසායිකාවන්ට ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන්නට උදව් කරනු පිණිසය. මේ ණය වැඩ සටහන යටතේ රු. බිලියන 2.2 ක් වන ණය මුදල් 14,000 ක් පිරිනමනු ලැබීය. මෙම වැඩසටහන තුළින් බැංකුවේ අනාගත ගනුදෙනුකාර පදනමට එක් විය හැකි කුඩා පරිමාණ කාන්තා ව්‍යවසායිකාවන්ට අත්වැල සැපයීමේ මහඟු අවස්ථාවක් මතුවිය. 'දෙටු සවිය' නම් වූ තවත් ණය වැඩසටහනක් හඳුන්වා දෙන ලද්දේ රටේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ට ශක්තිය සපයන්නටය. මේ වැඩසටහන හරහා රු. මිලියන 1.0 දක්වා ණය මුදල් සපයනු ලබන්නේ කිසිදු සුරැකුමක් ලබා නොගනිමිනි. ණය පහසුකම් සැලසීමේ අංශයේ ගත වූ වසර තුළ සිදු වූ තවත් වෙනස්කම් කිහිපයක් විය. මෙහි දී නිවාස ණය උපරිමය රු. මිලියන 2.5 තෙක් ඉහළ නංවන ලද අතර, පොලී අනුපාතය වසරකට 11% විය. 11% වාර්ෂික පොලිය මත වන රු. මිලියන 2.5 උපරිමයක් දක්වා නව වාහන ණය වැඩසටහනක් ද හඳුන්වා දෙන ලදී. 'තිළිණ' ණය වැඩ සටහන යටතේ උපරිමය රු. 750,000 සිට මිලියනයක් දක්වා ඉහළ නැංවිණි. මේ සියල්ල ණය පරිමාවේ වර්ධනයට ඉවහල් විය.

බැංකුව දේශීය හා ජාත්‍යන්තර ප්‍රභවයන් විසින් සැපයෙන ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනාක්‍රම හරහා සංවර්ධනය ණය වැඩසටහන් සඳහා අරමුදල් රැස් කරන්නට නොකඩවා කටයුතු කළේය. මේ අරමුදල් මූලාශ්‍ර බොහොමයක්ම දිගුකාලීන වන අතර, එය සැපයෙන්නේ ද බෙහෙවින් මෘදු කොන්දේසි මත බැවින් එය ඉතිරි කිරීම් ගිණුම් හා කාලීන තැන්පතු තුළින් මුදල් සපයා ගැනීමට සාපේක්ෂව බෙහෙවින් ඵලදායී විකල්පයකි. මේ අනුව බැංකුව රජය, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, එන් ඩී බී බැංකුව හා පොළී සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් ක්‍රියාත්මක කළ ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනාක්‍රම 12 ක පාර්ශ්වකරුවකු විය. 2013 දෙසැම්බර් මස රු. බිලියන 7.5 ක් වූ ප්‍රතිමූල්‍ය ණය ගැනීම්, 2014 දෙසැම්බර් වන විට රු. බිලියන 10.7 ක් තෙක් වර්ධනය වූයේ, රුපියල් වශයෙන් රු. බිලියන 3.2 ක් හා 42% ක වර්ධන අනුපාතයක් ද සටහන් කරමිනි.

බැංකුව සු.ම.ව ක්ෂේත්‍රය කරා සිය අවධානය තවදුරටත් කෙත්දගත කළේ 2013 දී ප්‍රාදේශීය වශයෙන් කැපවූ සු.ම.ව ඒකක ස්ථාපනය කරමිනි. මෙම ඒකක සඳහා පත් කෙරෙන කාර්ය මණ්ඩලය වසර තුළ පුහුණු කරනු ලැබීය. 2014 වසර තුළ තවත් ඒකක 10 ක් මීට එකතු කරන ලද්දේ සමස්ත සු.ම.ව ඒකක සංඛ්‍යාව 19 ක් දක්වා ඉහළ නංවමිනි. මේ ක්‍රියාදාමය සු.ම.ව ණය කළඹ සැලකිය යුතු මට්ටමකින් ප්‍රසාරණය කරන්නට නිසැක දායකත්වයක් සැපයීය.

මානව සම්පත්

දළ විශ්ලේෂණය

සිය කාර්ය මණ්ඩලයට සිය පූර්ණ විභවය තෙක් වර්ධනය වන්නට අවස්ථා සලසා ලත්තට මෙන්ම එමගින් ඔවුන්ගේ ජීවන තත්වය ඉහළ නංවන්නට ද ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව කැපවී සිටී. ඒ අතරවාරයේ ප්‍රසන්න හා ඵලදායී වැඩ පරිසරයන් නිර්මාණ කරන්නට ද අපේක්ෂා කරන අතර, ඒ තුළ පුද්ගලයන්ට නිසි මග පෙන්වමින්, බඳවා ගැනීම්, පුහුණු කිරීම්, අභිප්‍රේරණය හා බැංකුවේ අරමුණු කරා ළඟා වන්නට හැකියා සහිත අය රඳවා ගන්නට ද ඇවැසි මානව සම්පත් සේවා සම්පාදනය කෙරේ.

සංවිධාන ව්‍යුහය කාර්යාත්මක සංකලනය

බැංකුවේ වත්මන් සංවිධාන ව්‍යුහය හා සේවක අනුයුක්ත සැලසුම් නැවත සලකා බලනු සඳහා අධ්‍යයනයක් කරන ලදී. එහිලා හඳුනාගත් බාධක මග හැරලීම සඳහා නව ව්‍යුහයක් සකස් කරන්නට බලාපොරොත්තු වේ.

එකිනෙකට වෙනස් කාර්යාත්මක අංශ පැහැදිලිව නිරූපිත නව ව්‍යුහයක් සකස් කොට ඇති අතර, එහිදී වාර්තාකරණ සබඳතා ස්ථාපිත කොට වඩා යහපත් සංකලනයක් උදෙසා කාර්යාත්මක අංශ නිශ්චිතව දක්වා ඇත. බැංකුවෙහි සංවිධාන ව්‍යුහය පහත දැක්වෙන පරිදි තල හතරකින් සමන්විත වේ.

- 01. ප්‍රධාන කාර්යාල තලය (ජාතික තලය)
- 02. පළාත්බද තලය (පළාත් කාර්යාල 7)
- 03. දිස්ත්‍රික් තලය (දිස්ත්‍රික් කාර්යාල 19)
- 04. ශාඛා තලය (ශාඛා 265)

තොරතුරු තාක්ෂණ කාර්යයන් සඳහා නව ව්‍යුහයක් සම්පදානය කර ඇත. එහිලා මූලික බැංකුකරණ පද්ධතිය (CBS) ක්‍රියාත්මක කිරීම උදෙසා තොරතුරු තාක්ෂණ තනතුරු සඳහා ගැලපෙන නිපුණතා සහිත අය අනුයුක්ත කිරීමට සේවය සංඛ්‍යාව නිර්ණය කර ඇත.

මිනිස් බල ශක්තිය.

බැංකුවේ මිනිස්බලය සමන්විත වන්නේ ස්ථීර හෝ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවක සංඛ්‍යාවේ තනතුරු වලට අනුයුක්ත කළ අයගෙනි. මෙයට අමතරව, පිටතින් සපයාගන්නා තැන්පතු රැස්කරන්නෝ හා ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය පද්ධති හා සම්බන්ධිත ග්‍රාමීය නායකයෝ ද බැංකුවට අවශ්‍ය වන මිනිස්බල අවශ්‍යතා සපුරාලති. විශ්ව විද්‍යාල, තාක්ෂණික ආයතන හා පිළිගත් වෘත්තීය ආයතන විසින් ඉල්ලුම් කරන පරිදි මාස 06 - 12

කාලයක පුහුණුව සඳහා පුහුණුවන්නට ද බැංකුව අවස්ථාව සලසයි. මෙයට පරිබාහිරව විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා සුදුසුනම් ලබා ඇති පාසැල් හැර යන්නන්ට ද පුහුණුවන්නන් ලෙසින් අවශෝෂණය කරනු ලැබෙති. මෙම විර්ගීකරණ අංශ හැමකක්ම ඒ බැංකුවේ කාර්යඵලය උදෙසා යෙදවුම් සපයති. මිනිස් බල ශක්තියේ සාරාංශය පහත දැක්වේ.

මිනිස්බල මාදිලිය	සංඛ්‍යාව
ස්ථර/ කොන්ත්‍රාත් සේවක පිරිස්	2,423
තැන්පතු රැස් කරන්නන්	250
ග්‍රාමීය නායකයන්	305
පුහුණුවන්නන්	689
සමස්ත එකතුව	3,667

ප්‍රධාන කාර්යාලය හා පළාත්වලට අනුයුක්ත කර සිටි ස්ථර හා කොන්ත්‍රාත් සේවක පිරිස යොදනවා, තිබී තනතුරු සියල්ල සම්පූර්ණ කරන ලද අතර, අනුයුක්ත කළ ආකාරය පහත දැක්වේ.

පලාත	ශාඛා සංඛ්‍යාව	සේවක සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
බස්නාහිර	33	273	11.3
මධ්‍යම	33	305	12.6
උතුරු මැද	35	295	12.2
දකුණු	54	404	16.7
ඌව	43	359	14.8
සබරගමුව	34	274	11.3
වයඹ	32	358	14.8
ප්‍රධාන කාර්යාලය	1	155	6.4
එකතුව	265	2,423	100

බැංකුව ස්ත්‍රී/ පුරුෂ හේදයක් රහිතව සැමට සමාන අවස්ථා සලසයි. විස්තර පහත දැක්වේ.

පලාත	පුරුෂ	ස්ත්‍රී
බස්නාහිර	145	128
මධ්‍යම	160	145
උතුරු මැද	183	112
දකුණු	223	181
ඌව	235	124
සබරගමුව	150	124
වයඹ	233	125
ප්‍රධාන කාර්යාලය	92	63
එකතුව	1,421	1,002
ප්‍රතිශතය	58.6%	41.4%

කළමනාකරණ විවරණය හා විශ්ලේෂණය

වයස් පැතිකඩ

පහත වගුවෙන් විස්තර කෙරෙන පරිදි 58.6% ක් වන වසර 40 කට වඩා වැඩි අත්දැකීම් සහිත ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය රඳවා ගැනීමට හැකිවීම බැංකුව සලකන්නේ වරප්‍රසාදයක් ලෙසය. මේ හැකියාවන් තුළින් උපරිමය ලබාගන්නට ද අපේක්ෂා කෙරේ.

සේවා කාණ්ඩය (අවුරුදු)	සේවක සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
50 ට වැඩි	513	21.2
40 - 49	906	37.4
30 - 39	507	2.9
29 ට අඩු	497	20.5
එකතුව	2,423	100

නිපුණතා පැතිකඩ

බැංකුවේ සේවයකයන් අතර, බහුතරයක් නිපුණ ඵලමෙන්ම අත්දැකීම් සහිත වෙති. ඒ, විවිධ තනතුරු තුළ වසර 10 කට වඩා සේවය කරමිනි. ඔවුන්ගේ ප්‍රතිශතය 58.6% ක් වේ. සම්පූර්ණ පැතිකඩ පහත දැක්වේ.

සේවා කාණ්ඩය (වසර)	සේවක සංඛ්‍යාව	ප්‍රතිශතය
0 - 4	540	22.3
5 - 9	462	19.1
10 - 14	56	2.3
15 - 19	211	8.7
20 - 24	775	32.0
25 - 29	379	15.6
එකතුව	2,423	100

පුහුණු කිරීම් හා සංවර්ධනය

මානව සම්පත් සංවර්ධනය බැංකුවේ ව්‍යාපාරික ආදර්ශනය තුළ අනිවාර්ය අංගයක් සේ සැලකේ. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද පුහුණු කිරීම් ප්‍රතිපත්තියක් ස්ථානගත කර ඇත්තේ පුහුණු කිරීම් අවශ්‍යතා විශ්ලේෂණයක් හරහා විධිමත් ප්‍රවේශයක් අනුගමනය කරමින් සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලයටම ප්‍රමාණවත් පුහුණු කිරීම් අවස්ථා සම්පාදනය කරනු පිණිසය. මෙහි දී බැංකුවේ සමස්ත අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීමට අදාළ තාක්ෂණික හා තාක්ෂණික නොවන සේවා භූමිකා උදෙසා මනාව ව්‍යුහගත කළ විධිමත් අවස්ථා සැලසේ.

2014 පුහුණු කිරීමේ සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කරන ලද්දේ රුපියල් මිලියන 62 ක් වන අය වැය වෙන් කිරීමක් සහිතවය. සු.ම.ව අවදානම් කළමනාකරණ, මූල්‍යනය, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය, මානව සම්පත් කළමනාකරණය හා පුද්ගලික වෘත්තීය සංවර්ධනය ආවරණය කරමින් දේශීය හා විදේශීය පුහුණු වැඩ සටහන් 221 ක් ඔස්සේ කාර්ය මණ්ඩලයට පුහුණු අවස්ථා සලසනු පිණිසය. මේ වෙන් කිරීම යටතේ රු. මිලියන 24 ක් පරිහරණයට ගන්නා ලදී.

බැංකුවේ කාර්ය මණ්ඩලය අතරින් 70 දෙනෙකු දින 14 ක නේවාසික පුහුණු වැඩ මුළුමනක් ඔස්සේ සු.ම.ව මූල්‍යනය තුළ පුහුණු කරන ලදී. ව්‍යාපෘති වාර්තා සකස් කිරීමෙහිලා

මෙම වැඩමුළුව සිත්ගන්නා සුළු ප්‍රතිඵල ගෙන ආයේ ය. මෙම වැඩසටහන පවත්වන ලද්දේ මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ SMEDeF යටතේ වන මූල්‍ය ප්‍රදාන මතය. සමස්ත ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලයට සම්පාදන සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ තාක්ෂණික පුහුණුව ලබා දෙන අතර, එය 2015 වසර සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කිරීමේ දී ඔවුන්ට බෙහෙවින් උපකාරී විය.

සැපයූ ප්‍රතිලාභ

සාමූහික ගිවිසුම හරහා සේවක පිරිස වෙත ප්‍රතිලාභ රැසක් තුළින් අවශ්‍ය තරම් පහසුකම් සලසනු ලැබීය. ඒ අතර, සෞඛ්‍ය දැ සමග වෛද්‍යාධාර ප්‍රතිලාභ, සහන පොලී මත ණය පහසුකම් පාරිභෝගික හා රක්ෂණ ආවරණය ද විය. මේ සියල්ල තුළින් සේවක පිරිසගේ සතුටුදායක ජීවන පරිසරය රඳවා ගන්නට බැංකුවට හැකිවිය.



සේවක මණ්ඩලය පිළිගැනීමට ලක් කිරීම

බැංකුවේ ඉතිහාසයේ ප්‍රථම වරට, අපි වසර විසිපහක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ සේවකයන් පිළිගැනීමට ලක් කරන්නට සේම සම්මානයට පත් කරන්නට ද මූල පිරුවෙමු. වසර 25 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ 89 ක් සේවක පිරිසට රන් කාසිය බැගින් පිරිනමන ලදී.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය මානව සම්පත් අනුකමිටුව

මෙම කමිටුව ආරම්භ කරන ලද්දේ 2008 ජනවාරි 01 දා සිට ක්‍රියාත්මක වූ ආයතනික යහපාලන නියෝග වලට අනුරූපවය. කමිටුව ස්ථාපිත කොට 2011 සිට කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීය.

2014 වසර සඳහා පත්කරන ලද කමිටුව, අධ්‍යක්ෂකවරු තිදෙනෙක්, සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් හා මානව සම්පත් හා පරිපාලන අංශ ප්‍රධානියාගේ සමන්විත විය. ප්‍රධාන නීති නිලධාරී කමිටුවේ ලේකම් වශයෙන් කටයුතු කළේය. කමිටුව සභාපති කේශලා ජයවර්ධන මහත්මියගේ ප්‍රධානත්වයෙන් ක්‍රියාත්මක විය.

මෙම කමිටුව සිය කාර්යයන් ඉටු කළේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ රීති හා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කළ මග පෙන්වීම් මතය. එයට පාරිශ්‍රමික ප්‍රතිපත්තිය තීරණය කරන්නට කාර්ය ඵලය අගයකොට මානව සම්පත් කාර්ය සාධනය අධීක්ෂණය කොට විමර්ශනය කරන්නට බලය පැවරේ.

කමිටුවට යොමු කිරීමේ අනුදේශ සංශෝධනය කරන ලද්දේ නාමයෝජනා කමිටුවේ විෂය පථයද අන්තර්ග්‍රහණය කොට වඩා පුළුල් වැඩ ප්‍රමාණයක් ද සමගිනි. මෙයට හේතු වූයේ නාම යෝජනා කමිටුව හා මානව සම්පත් අනු කමිටුව එකිනෙක හා සම්බන්ධ වන බැවිනි. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස කමිටු ඒකාබද්ධ කොට තනි කමිටුවක් ලෙස පවත්වාගෙන යන ලද අතර, 2014 වසර තුළ රැස්වීම් වාර හයක් පවත්වනු ලැබීය.

විශේෂ සිදුවීම්

1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



විශේෂ සිදුවීම්

අංකය	දිනය	වැඩසටහන	ස්ථානය
01	2014.01.16	යටිසන්තොට කබුළුමුල්ල පාසැලට අධ්‍යාපනික ද්‍රව්‍ය ප්‍රදානය කිරීම.	කබුළුමුල්ල විදුහල සබරගමුව පළාත
02	2014.02.01	කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා 'ස්වර්ණ තිළිණ සම්මාන' රිදී ජුබිලි උත්සවය.	බණ්ඩාරණායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව - කොළඹ 07
03	2014.02.20	ඩී.එල්.සී.සී. බැංකුව සමඟ ලංකා මුදල් හුවමාරු ගිවිසුම අත්සන් කිරීම.	කොළඹ
04	2014.03.12	මුන්දල් හි ලෝක කාන්තා දින සැමරුම	මුන්දල් වයඹ පළාත
05	2014.03.21	2014 දැයට කිරුළ ජාතික ප්‍රදර්ශනයේ සහභාගිත්වය.	කුලියාපිටිය වයඹ පළාත
06	2014.04.10	RDB ව්‍යවසායකයන් උදෙසා නව වෙළඳපල නිර්මාණය (රස කැවිලි ගම්මානය)	කළුතර බස්නාහිර පළාත
07	2014.04.11	RDB ඉතුරුම් වාසනා මහා දිනුම් ඇදීම.	කැලණිය ප්‍රධාන කාර්යාලය.
08	2014.05.14	RDB වෙසන් උත්සව සැමරුම	දිවයින පුරා
09	2014.06.25	RDB ගෙවතු වගා ජයග්‍රාහකයන් 50 දෙනෙකු හා ඉන්දිය වාරිකාව	බැංගලෝර්, ඉන්දියාව
10	2014.06.26	සුමක (SME) ඒකක විවෘත කිරීම.	බෝලවත්ත වයඹ පළාත.

11



12

13



14

15



16

17



18

19



20

විශේෂ සිදුවීම්

අංකය	දිනය	වැඩසටහන	ස්ථානය
11	2014.08.28	ව්‍යවසායකයන්ට ණය දහසක් බස්නාහිර පළාතේ වැඩසටහන පළමු පියවර	මිරිස්වත්ත බස්නාහිර පළාත
12	2014.08.29	'ශිල්ප උදාන' අත්කම් ප්‍රදර්ශනය	බණ්ඩාරණායක අනුස්මරණ ජාත්‍යන්තර සම්මන්ත්‍රණ ශාලාව.
13	2014.09.10	RDB 'ප්‍රජාශක්ති' ණය යෝජනා ක්‍රමයේ සමාරම්භය.	දිවයින පුරා.
14	2014.10.02	සාමාන්‍යාධිකාරී/ ප්‍රධාන විධායක ආර්. සිරිවර්ධන මහතාගේ විශ්‍රාම යෑම	ප්‍රධාන කාර්යාලය
15	2014.10.02	නව සාමාන්‍යාධිකාරී/ ප්‍රධාන විධායක ටී.ඒ. ආරියපාල මහතා ගේ සම්ප්‍රාප්තිය	ප්‍රධාන කාර්යාලය
16	2014.10.20	RDB 'සිත් රූ' චිත්‍ර ප්‍රදර්ශනය සමාරම්භය.	දිවයින පුරා
17	2014.11.05	ව්‍යවසායකයන්ට ණය දහසක් බස්නාහිර පළාතේ වැඩසටහන දෙවන පියවර	නිව්ටඹුව බස්නාහිර පළාත
18	2014.11.18	ව්‍යවසායකයන්ට ණය දහසක් බස්නාහිර පළාතේ වැඩසටහන තෙවන පියවර	කිරිඳිවැල බස්නාහිර පළාත
19	2014.11.18	නව සාමුහික ගිවිසුමක් සඳහා යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම. 2015 - 2017	ප්‍රධාන කාර්යාලය
20	2014.12.17	කුඩා ව්‍යවසායකයන්ට සිය නිෂ්පාදන සන්නාමකරණය සඳහා සහාය සැපයීම.	කොටගල මධ්‍යම පළාත

ශාඛා ප්‍රතිස්ථානගත කිරීම්

අංකය	දිනය	ශාඛාව	ලිපිනය
01	2014.03.10	නිල්දේශ්ඛානින්න	අංක 27, අඹන්වැල්ල පාර, නිල්දේශ්ඛානින්න.
02	2014.03.24	වරකාගොඩ	අංක 21, වරකාගොඩ.
03	2014.03.31	හඟුරන්කෙත	අංක 158, බොරලැස්ස පාර, හඟුරන්කෙත.
04	2014.04.10	බේරුවල	අංක 183, ගාලු පාර, බේරුවල.
05	2014.05.05	බදුල්ල	අංක 19 බී, බැංකු පාර, බදුල්ල.
06	2014.05.22	කුරුණෑගල	සුරතිස්ස මාවත, පැරමවුන්ට් ගොඩනැගිල්ල, කුරුණෑගල.
07	2014.05.26	නාරම්මල	අංක 99ඒ, කුලියාපිටිය පාර, නාරම්මල.
08	2014.05.26	රුවන්වැල්ල	අංක 134 ඒ, මහවීදිය, රුවන්වැල්ල.
09	2014.07.28	උඩදුම්බර	අංක 57, හුන්නස්ගිරිය පාර, උඩදුම්බර
10	2014.08.11	කිරිඇල්ල	මාළු වෙළඳපල ඉදිරිපිට, කිරිඇල්ල
11	2014.08.25	වාද්දුව	අංක 590, ගාලු පාර, වාද්දුව
12	2014.09.22	හම්බන්තොට	අංක 09, බන්ධනාගාර වීදිය, හම්බන්තොට.
13	2014.10.28	කොලොන්නාව	අංක 186, කොලොන්නාව පාර, කොලොන්නාව.
14	2014.11.17	පඹුරන	අංක 614 ඒ, වල්ගම, ගාලු පාර, මාතර
15	2014.11.24	දකුණු පළාත ප්‍රාදේශීය කාර්යාලය	අංක 28 බී, උයන්වත්ත පිටිය පාර, උයන්වත්ත, මාතර.
16	2014.11.24	කඹුරුගමුව	අංක 18, ගාලු පාර, කඹුරුගමුව.
17	2014.12.01	මොරවක	විජය ගොඩනැගිල්ල, දෙණියාය පාර, මොරවක.
18	2014.12.09	පිටගල්දෙණිය	අවිස්සාවේල්ල පාර, පිටගල්දෙණිය, අරන්දර.

විශේෂ සිදුවීම්

නිල්දණ්ඩාහින්න ශාඛාව

දිනය : 2014.03.10
 ලිපිනය : අංක 27, අඹන්වැල්ල පාර, නිල්දණ්ඩාහින්න
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



වරකාගොඩ ශාඛාව

දිනය : 2014.03.24
 ලිපිනය : අංක 21, වරකාගොඩ
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



හඟුරන්කොන ශාඛාව

දිනය : 2014.03.31
 ලිපිනය : අංක 158, බොරැස්ස පාර, හඟුරන්කොන
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



බේරුවල ශාඛාව

දිනය : 2014.04.10
 ලිපිනය : අංක 183, ගාලු පාර, බේරුවල
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



බදුල්ල ශාඛාව

දිනය : 2014.04.08
 ලිපිනය : අංක 198, බැංකු පාර, බදුල්ල
 ප්‍රධාන අමුත්තා : චාරිමාර්ග හා ජල කළමනාකරණ
 ගරු අමාත්‍ය නිමල් සිරිපාල ද සිල්වා මහතාගේ ලේකම්



කුරුණෑගල ශාඛාව

දිනය : 2014.05.22
 ලිපිනය : සුරතිස්ස මාවත, පැරමවූන්ටි ගොඩනැගිල්ල,
 කුරුණෑගල
 ප්‍රධාන අමුත්තා : කුරුණෑගල නාගරික මන්ත්‍රී
 ගාමිණී පෙරමුණගේ මහතා



නාරම්මල ශාඛාව

දිනය : 2014.05.26
 ලිපිනය : අංක 99 ඒ, කුලියාපිටිය පාර, නාරම්මල
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



රුවන්වැල්ල ශාඛාව

දිනය : 2014.05.26
 ලිපිනය : අංක 134 ඒ, මහවිදිය, රුවන්වැල්ල
 ප්‍රධාන අමුත්තා : විදුලි සංදේශ හා තොරතුරු තාක්ෂණ
 ගරු ඇමති රංජිත් සියඹලාපිටිය මහතා



උඩදුම්බර ශාඛාව

දිනය : 2014.07.28
 ලිපිනය : අංක 57, හුන්නස්ගිරිය පාර, උඩදුම්බර
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සභාපතිනී කේශලා ජයවර්ධන මිය



කිරිඇල්ල ශාඛාව

දිනය : 2013.08.11
 ලිපිනය : මාළුවෙලදපල ඉදිරිපිට, කිරිඇල්ල.
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී
 ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



විශේෂ සිදුවීම්

වාද්දුව ශාඛාව

දිනය : 2014.08.25
 ලිපිනය : අංක 590, ගාලු පාර, වාද්දුව.
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ආර්. සිරිවර්ධන මහතා



හම්බන්තොට ශාඛාව

දිනය : 2014.09.22
 ලිපිනය : අංක 9, බන්ධනාගාර විදිය, හම්බන්තොට
 ප්‍රධාන අමුත්තා : විධායක අධ්‍යක්ෂ එච්.ඒ. අමරසේන මහතා



කොලොන්නාව ශාඛාව

දිනය : 2014.10.28
 ලිපිනය : අංක 186, කොලොන්නාව පාර, කොලොන්නාව
 ප්‍රධාන අමුත්තා : මානව සම්පත් හා පරිපාලන ප්‍රධානී ජගත් කරුණාතිලක මහතා



පඹුරන ශාඛාව

දිනය : 2014.11.17
 ලිපිනය : අංක 614 ඒ, වල්ගම, ගාලු පාර, මාතර
 ප්‍රධාන අමුත්තා : විධායක අධ්‍යක්ෂ එච්.ඒ. අමරසේන මහතා



දකුණු පලාත් කාර්යාලය

දිනය : 2014.11.24
 ලිපිනය : අංක 288, උයන්වත්ත පිට්ටනිය පාර, උයන්වත්ත, මාතර
 ප්‍රධාන අමුත්තා : සභාපතිනි කේශලා ජයවර්ධන මිය



කඹුරුගමුව ශාඛාව

දිනය : 2014.11.24

ලිපිනය : අංක 18, ගාලු පාර, කඹුරුගමුව

ප්‍රධාන අමුත්තා : සභාපතිනී කේශලා ජයවර්ධන මිය



මොරවක ශාඛාව

දිනය : 2014.12.01

ලිපිනය : විජය ගොඩනැගිල්ල, දෙණියාය පාර, මොරවක

ප්‍රධාන අමුත්තා : විධායක අධ්‍යක්ෂක එච්.ඒ. අමරසේන මහතා



පිටගල්දෙණිය ශාඛාව

දිනය : 2014.12.09

ලිපිනය : අවිස්සාවේල්ල පාර, පිටගල්දෙණිය, අරන්දර

ප්‍රධාන අමුත්තා : සබරගමුව පළාත් ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී සනත් සේනාධීර මහතා



නිමැවුම් හා සේවා

RDB කැකුළු

දේශයේ අනාගතය වන ජාතියේ දරු පරපුර වෙත යහපත් හෙට දවසක් උදා කරලීමේ වැදගත්කම බැංකුව අවබෝධ කර ගෙන සිටී. මෙම සිහිනය සැබෑකර ලත්තට දෙමාපියන්ට අත්වැලක් වනු පිණිස අපි, "RDB කැකුළු" ළමා ගිණුම කරලියට ගෙන ආයෙමු. "RDB කැකුළු" විශේෂයෙන් සකස්කොට ඇත්තේ දරුවන් වැඩෙන අයුරු බලා සිටිද්දීම, ක්‍රමානුකූලව ඉතිරි කිරීම් ද වැඩි කරන්නට දෙමාපියන්ට හැකිවනු පිණිසය. ගිණුම, රු. 100/- පමණක් වන මූලික තැන්පතුකින් ආරම්භ කළ හැකිය. සුවිශේෂී පොලී අනුපාතයක් හා උත්කර්ෂවත් ත්‍යාග සැලැස්මක්, දෙමාපියන්ට සිය දරුවන් වෙනුවෙන් ඉතිරි කිරීම උදෙසා ඉහළ තලයක පෙළඹවීමක් සපයයි.

RDB යොවුන්



දරුවන්ගේ සංවර්ධනයෙහි ලා කීරණාත්මක සමය වන්නේ මුල් යොවුන් වසර කිහිපයයි. ඔවුන් කෙලිබර ළමාවියේ සිට වගකීම් සහිත වැඩිමහල්ලන් හා රටේ පුරවැසියන් බවට පත්වන්නට පටන්ගන්නේ මෙම සමයේ දීය. මෙම දරුවන් හා සමීප සම්බන්ධයක් ගොඩ නංවන අවයෙන් "RDB යොවුන්" ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් හඳුන්වා දුන්නේ වසර 12-17 අතර වයස් සීමාවේ දරුවන් වෙත නාහිගත වෙමිනි. මේ දරුවන්ට රු.500/- මුදලකින් "RDB යොවුන්" ගිණුමක් විවෘතකොට සමාන්‍ය ඉතිරි කිරීම් පොලියට වඩා වැඩි පොලී අනුපාතයක් ද ලබා ගත හැකිය. RDB යොවුන් ගිණුම් හිමියන්ට සිය අධ්‍යාපන කටයුතු වලදී අත්වැලක් වශයෙන් අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය ඉලක්ක කරගත් අධ්‍යාපනික සම්මන්ත්‍රණය හා අභිප්‍රේරණ ව්‍යාපෘති කිහිපයක් පවත්වනු ලබයි. මෙයට අමතරව සෑම වසරකම ඔක්තෝම්බර් මාසය තුළ විශේෂ තිලිණ ප්‍රදානයක් කෙරෙන අතර, අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් හොඳම ප්‍රතිඵල ගෙන එන ගිණුම් හිමියන් ද සම්මානයට ලක් වෙති.

RDB ලියසවිය



කාන්තාවෝ වත්මන් සමාජය තුළ ප්‍රධාන පෙළේ භූමිකාවක් නිරූපණය කරති. ශ්‍රී ලංකාවේ දීරිය කතුන්ට උපහාර පිණිස "RDB ලියසවිය" ගිණුම හඳුන්වා දෙන ලදී. RDB ලියසවිය

ස්වයං රැකියා ව්‍යාපෘති හරහා රටේ ආර්ථිකයට දායකත්වයක් සපයන කාන්තාවන් උදෙසා මූල්‍ය පහසුකම් හා උපදේශන සේවා ද සපයනු ලබයි. මෙම ගිණුම සතු සුවිශේෂී ලක්ෂණ වන්නේ බෝනස් පොලී, ඉතිරි කිරීම් ශේෂ මත ඉහළ පොලී හා ණය සඳහා තරගකාරී පොලී අනුපාත ය.

RDB සුභ මංගලම්



විවාහ මංගලයට පෙර වසර කිහිපය, යුවලකට බෙහෙවින් වැදගත් වන්නේ ප්‍රීතිමත් එමෙන්ම ශක්තිමත් විවාහ ජීවිතයකට අවශ්‍ය මූල්‍ය පදනම සකස් කළ යුතු නිසාය. "RDB සුභ මංගලම්" ගිණුම නිර්මාණ කරන ලද්දේ මෙම අවශ්‍යතාවය සපුරාලනු පිණිසය. මෙහිදී ඔවුන්ට එක්වර ගෙවීමකින් හෝ තමන් විවාහ වනතුරු දිගු කාලයක් දක්වා නිතිපතා, කුඩා ප්‍රමාණවලින් තමන්ගේ පහසුව අනුව ඉතිරි කළ හැකිය. RDB සුභ මංගලම් ගිණුම් හිමියන්ට සිය විවාහ දිනයේ දී, මුල් මුදල, පොලිය හා බෝනස් පොලියක් ද හිමිවේ. මෙම ආයෝජනය වඩා ඵලදායී කරනු වස් මෙම ගිණුම් සඳහා සුවිශේෂී පොලී අනුපාතයක් පිරි නැමෙයි.

RDB ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි ගිණුම



දශක ගණනාවක් පුරා සිය පවුල්, සමාජය හා පොදුවේ රට වෙනුවෙන් වෙහෙසවෙමින් සිය දිවි කැප කළ අපේ ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන් ජීවිත කාලය පුරා විදහා පෑ දායකත්වය වෙනුවෙන් ඇගයීමට සුදුස්සෝ වෙති. "RDB ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි" ගිණුම හඳුන්වා දෙමින් ඔවුන් වෙනුවෙන් යුක්තිය ඉටු කරන්නට ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව අවශ්‍ය පියවර ගත්තේ මේ නිසාය. බහුතරයක් ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන් සිය මාසික ආදායම ලෙස ස්ථිර තැන්පතු පොලී ආදායම මත යැපෙන්නෝ වෙති. මේ නිසාම, RDB ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි ගිණුම, ඔවුන්ගේ ස්ථිර තැන්පතු සඳහා සුවිශේෂී පොලී අනුපාතයක් පිරිනමමින්, වඩා ඉහළ තලයක ප්‍රතිලාභ සම්පාදනය කරයි. මෙයින් ගම්‍ය වන්නේ, සෙසු මූල්‍ය ආයතන සිය ස්ථිර පොලී අනුපාත පහත දමන පරිසරයක් තුළ, RDB ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසි ගිණුම හරහා මෙම ජ්‍යෙෂ්ඨ පුරවැසියන්ගේ ජීවිත කාරා ධනාත්මක වෙනසක් සිදුකිරීමට උත්සහ දරන බවයි.

RDB ස්ථාවර තැන්පතු



බැංකුව මූලාරම්භයේ සිටම, සෙසු මූල්‍ය ආයතන වලට වඩා ඉහළ පොලී අනුපාතයක් පිරිනමන බැංකුවක් සේ කීර්තියක් හිමිකර ගෙන සිටියේය. "RDB ස්ථීර තැන්පතු" කීර්තිනාමය පවත්වා ගෙන යන තවත් එක් නිමැවුමක් වන අතර, ගතවූ වසර 29 පුරා බෙහෙවින් තරඟකාරී පොලී අනුපාත පිරිනමමින් අපේ වටිනා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ විශ්වාසය දිනාගෙන ඇත. RDB ස්ථීර තැන්පතු සාපේක්ෂ වශයෙන් කෙටි කාලීන 1, 2, 3 හා 6 මාස වලට මෙන්ම වසර 1, 2, 3, 4 හා 5 වැනි වඩා දිගු කාල පරාස සඳහාත් ලබා ගත හැක. වසරකට වඩා වැඩි කාලයකට වන ස්ථීර තැන්පතු සඳහා විශේෂ පොලී අනුපාත පිරිනමේ.

RDB අතට පොලිය



"RDB අතට පොලිය" ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවෙහි තවත් සුවිශේෂී නිමැවුමකි. මෙහි ප්‍රධානතම ලක්ෂණයක් වන්නේ තැන්පතුව භාරදෙන අවස්ථාවේදී ම ඊට හිමි පොලිය ලබා ගැනීම සඳහා හිමිකම තිබීමය.

RDB දොරින් දොර



"RDB දොරින් දොර" බැංකුව විසින් පිරිනමන මුල්පෙලේ නිමැවුම/සේවාව වේ. මේ වූ කලී කැප වූ නියෝජිතවරුන් සමූහයක් විසින් මෙහෙයවන නවමු දෛනික මුදල් එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලියකි. මෙම නියෝජිතවරු අදාල ශාඛාවන්හි පෝෂිත ප්‍රදේශයේ නිවෙස් හා ව්‍යාපාරික ස්ථාන වෙත දෛනික පදනමකින් විසින්ත කරති. මෙම විසින්ත කිරීම් ගනුදෙනුකරුවන්ට ඉමහත් සහනයක් වන්නේ ඔවුන්ගේ ආවස්ථික පිරිවැය ඉතිරි කරමින් සිය මුළු කාලය මූලික ව්‍යාපාර කටයුත්තට වැය කිරීමට හැකිවන බැවිනි. තවදුරටත් තමන්ගේ බැංකු ගනුදෙනු සඳහා කිහිප වතාවක්ම බැංකුව වෙත යමින් සිය වටිනා කාලය ඒ සඳහා වැය කරන්නට සිදු නොවේ. තැන්පතු රැස්කිරීමට අමතරව, 'RDB දොරින් දොර' ගනුදෙනුකරුවන්ට සංවර්ධන කටයුතු සඳහා ණය ලබා ගන්නට හා ණය මුදල් මත වාරික හා පොලී ආපසු ගෙවන්නට ඉතා පහසුවෙන් හැකිවේ. 'RDB දොරින් දොර' වැඩසටහන හරහා බොහොමයක් සුළු පරිමාණ ව්‍යවසායකයන්ට ගත වූ කාලය තුළ අවම ආයාසය හා කරදර මැද ගිණුම් ශේෂ ගොඩ නංවා ගන්නට උදව් කර ඇත. මේ අනුව, 'RDB දොරින් දොර' බැංකුවේ ඉදිරි දැක්ම වන 'ප්‍රාදේශීය සංවර්ධනය ඔස්සේ ජනතාව බල ගැන්වීම' සම්පූර්ණ කළ හැකි බව සැබවින්ම සනාථ කර ඇත.

ණය හා අත්තිකාරම්

සමාජයේ සෑම කාණ්ඩයකටම යොමු වූ ණය නිමැවුම් පරාසයක් බැංකුව සතුව ඇත. මෙම ණය නිමැවුම් සැලසුම් කර ඇත්තේ එක් එක් සමාජ අංශයන්හි විවිධාකාර අවශ්‍යතා හා ගැලපෙන ආකාරයෙනි. මේවා කෘෂිකාර්මික ණය, සුළු කර්මාන්ත ණය, සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසාය ණය, ස්වයං රැකියා ණය, ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ණය, නිවාස ණය, පුද්ගලික ණය හා උකස් ණය ආදී වශයෙන් පුළුල් ලෙස වර්ගීකරණය කළ හැකිය. මෙම ප්‍රධාන වර්ගීකරණ අංශ යටතේ ගනුදෙනුකාර අවශ්‍යතා හා අනුරූප වන පරිදි ණය යෝජනා ක්‍රම කිහිපයක්ම ඇතුළත් කර ඇත. ණය ගැණුම්කරුවන්ගේ අපේක්ෂා වලට සරිලන සේ නමයශීලී වන පරිදි ගෘහ අවශ්‍යතා මෙන්ම ව්‍යාපාර අවශ්‍යතා, පුද්ගලික අපේක්ෂා, නිවාස අවශ්‍යතා හා විවිධ ක්ෂේත්‍ර තුළ විවිධ පරාසයේ නානාවිධ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති සඳහා ද ණය නිමැවුම් ඇත. මෙයට අමතරව, කිසියම් ගනුදෙනුකරුවකුගේ විශේෂිත අවශ්‍යතා ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සුදුසු වෙනස් කිරීම් කරන්නට අවශ්‍ය පමණ අභිමතය බැංකු නිලධාරීන්ට ලබා දී ඇත. වැදගත් කරුණක් වන්නේ බැංකුව, ගනුදෙනුකරුවන්ට මෙන්ම රටටද සංවර්ධනය ගෙන එන සංවර්ධන ණය කෙරේ වැඩි බරක් තබන්නට පියවර ගෙන ඇති බවය. මෑතදී ගන්නා ලද තවත් සිත්ගන්නා සුළු පියවරක් වන්නේ ගොවි සමිති, කාන්තා සංවිධාන හා විවිධාකාර සුභ සාධක සමාජ ඔස්සේ අපේ ණය නිමැවුම් වඩා පුළුල් සමාජ කණ්ඩායම් වෙත ගෙනයාමට දැරූ ආයාසයයි. මේ ඔස්සේ විධිමත් බැංකු කර්මාන්තයෙන් මෙතෙක් ඵල නොලත් අවිධිමත් අංශය කරා සාර්ථකව ප්‍රවේශ වන්නට බැංකුවට හැකියාව ලැබුණි.

ආයතනික සමාජ වගකීම

ප්‍රජා සංවර්ධන මණ්ඩල (ජනහමු) වඩා යහපත් සමාජයක් සකසමින්

සංවර්ධන බැංකුකරණය ගැටළු සහගත, අභියෝග හා වගකීම් කැටුව එන සංකීර්ණ ක්‍රියාවලියකි. ජාතිය හා එහි වැසියන් කෙරෙහි අර්ථවත් දායකත්වයක් සපයනු සඳහා ඉලක්ක ගත ගනුදෙනුකරුවන් ග්‍රාමීය, පළාත්බද හා ජාතික තලයේ සියළුම අදාල සාධක පිළිබඳ සංවර්ධන බැංකුකරුවා සමීප විය යුතු අතර සිය දැනුම පුළුල් කර ගැනීමට හා ඒ පිළිබඳ නිපුණතා මුළුතම කර ගැනීමට ද කටයුතු කළ යුතුය. අන් කිසිවකට වඩා ඔහු මිනිසුන් හා ඔවුන්ගේ සංවර්ධනය පිළිබඳ සැබවින්ම උනන්දුවක් පල කරන්නකු විය යුතුය. මේ අනුව, මිනිසුන් හා නිරතුරුවම සමීපව හිඳිමින් ඔවුන් හා ප්‍රශස්ත සබඳතාවයක් පවත්වාගෙන යෑම, ඔවුන් හා ඔවුන්ගේ සැබෑ අවශ්‍යතා අවබෝධ කර ගැනීම හා ඔවුන්ගේ ගැටළු සඳහා වඩාත්ම උචිත විසඳුම් සැපයීම මෙහිලා වැදගත් කරුණු වේ.

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව 2013 වසරේදී මූල්‍ය ආයතන හා ඒවායේ වත්මන් හා අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුවන් අතර සැලකිය යුතු තරම් හිඬුස් හඳුනා ගත්තේ අදහස් හා මත හුවමාරු කරගැනීම ප්‍රමාණය කරන්නටය. වත්මන් හා අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුවන් මූල්‍ය ආයතනයේ ශාඛා ජාලයෙන් දුරස්ථවන්නට මෙකී හිඬුස් වඩා අප්‍රමාණ වූ බවද බැංකුව වටහා ගත්තේ ය.

2013 වසර මුල් භාගයේ දී, හඳුනාගත් හිඬුස් සමනය කොට ඉලක්කගත ගනුදෙනුකරුවන් වෙත වඩාත් සමීප වන අරමුණු සහිතව බැංකුව 10,000 ප්‍රජා සංවර්ධන මණ්ඩල පැවැත්වීමේ අභියෝගාත්මක ව්‍යාපෘතිය දියත් කළේය. ඒ ඔවුන්ට වඩා පහසු ස්ථාන වලය. මෙම සංවාද මණ්ඩප, බැංකුවට මෙන්ම ගනුදෙනුකරුවන්ට ද අදහස් හා යෝජනා පිළිබඳ සතුටුදායක හුවමාරුවකට කදිම වේදිකාවක් විය. මෙම ජනහමු ග්‍රාමීය ප්‍රජාවට සිය අදහස් නොවලහා පවසන්නට, නව යෝජනා ඉදිරිපත් කරන්නට, බැංකුව හා එහි සේවා පිළිබඳව තමන් තුළ පැවති කිසියම් සැකයක් වී නම් ඒ ගැන පැහැදිලි කර ගන්නට හා තමන්ගේ ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති හා මූල්‍ය කටයුතු

කළමනාකරණයේ දී මතුවන ගැටළු නිරාකරණය කරගන්නට ඉඩපුස්ථා සලසාදෙන ලදී. බැංකුව මේ ව්‍යාපෘතිය 2014 වසර තුළ දිගටම කරගෙන ගියේ ය.

2013 දී පැවැත්වූ ප්‍රජා සංවර්ධන මණ්ඩප 10,000 හා 2014දී දියත් කළ තවත් 14,000 බැංකුවට ගනුදෙනුකාර අවශ්‍යතා පිළිබඳ ගැඹුරු අවබෝධයක් වඩා ප්‍රශස්ත ආකාරයකින් ලබා ගැනීමට හේතුවූවා මෙන්ම ඒ සඳහා විසඳුම් සපයන්නට, නිසි පරිදි උපදෙස් සපයන්නට හා කෘෂිකාර්මික මෙන්ම සෞඛ්‍ය ව්‍යාපෘති වලදී ඔවුන්ට උපකාර කරන්නට ද මං පෑදීය. බැංකුව පුද්ගලයන් 5-6 අතර ප්‍රමාණයකින් සමන්විත කුඩා කණ්ඩායම් වලට කණ්ඩායම් ගත වීමට පහසුකම් සපයා, සිය ජීවන රටා, ජීවන තත්ත්වයන් හා සමාජ මට්ටම ඉහළ නංවන්නට ඉවහල් වන ආදායම් උත්පාදන ව්‍යාපෘති ආරම්භ කරන්නට පෙර, මූලික ව්‍යාපාරික ඥාණය, සාර ධර්ම, වටිනාකම් පිළිබඳව මඟ පෙන්වනු වස් පුහුණු වැඩ සටහන් සම්පාදනය ද ඉටු කළේය.

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව නීතිපතා පවත්වන ලද විශාල ප්‍රමාණයක් පුහුණු වැඩ සටහන් හා විශේෂිත දැනුවත් කිරීම් ඔස්සේ ග්‍රාමීය හා අර්ධ නාගරික ප්‍රජාවට වගකීම් සහිත පුරවැසියන් බවට පවත්වනු සඳහා සිය සම්පත් ආයෝජනය කළේය. මෙකී ආයාසයන් තුළින් ඔවුන්ට රුපියල් ශත ප්‍රවේශයකින් පමණක් නාභිගත නොවී, සිය දෛනික දිවි පෙවෙත වඩා ප්‍රශස්ත අන්දමට සැලසුම් මත සංවිධානය කොට ක්‍රියාත්මක කරන්නට ද ජීවන රටාව භෞතික හා කාලය ඉතුරු කර ගන්නා ක්‍රමවේද තුළින් විවෘත විය. RDB ගනුදෙනුකරුවන් හා ඵලදායී අන්‍යෝන්‍ය ක්‍රියාකාරී සාකච්ඡා ඔස්සේ, අභිතකර පරිචයන් මග හැර සමාජය වඩා යහපත් තැනක් කරනු සඳහා ප්‍රශස්ත සාර ධර්ම සිය ජීවිතවලට අනුරූප කර ගන්නා අන්දම පිළිබඳ උපදෙස් හා මගපෙන්වීම් ද සැපයීය. මෙයට අමතරව, සිය ගාමක බලය, නිසඟ හැකියා හා ඉදිරි දක්ම විඳහා පෙන්නු බලාපොරොත්තු සහගත ජීව්‍ය ව්‍යාපෘති කලඑළි දක්වූ පුද්ගලයන්ට පහසුකම් ද සැලසීය. ඒ සිය ව්‍යාපෘති සාර්ථකත්වයට පත් කරලනු පිණිසය.



අවදානම් කළමනාකරණය

බැංකු ක්ෂේත්‍රය එයටම ආවේණික විවිධාකාර අවදානම් වලට නිරාවරණය වේ. වත්මන් තරගකාරී බැංකු කර්මාන්තය තුළ බැංකුකරුවෝ අවදානම යන්න ව්‍යාපාරික ශක්තිය මිනුම්කරණයක්, ලාභදායකත්වයේ දර්ශකයක්, යහපාලනයට මූලාරම්භයක් හා ව්‍යාපාරික විධික්‍රමයක් සේ හඳුන්වයි.

පොදුවේ ගත් කළ බැංකුවලට ණය දීමේ අවදානම, මෙහෙයුම් අවදානම, හා වෙළඳපල අවදානම වැනි කිහිප ආකාරයක අවදානම් වලට මුහුණ පාන්නට සිදුවේ. මෙකී ප්‍රධානතම අවදානම් කාණ්ඩ තුනට අමතරව, උපායමාර්ගික අවදානම, විදේශ විනිමය අවදානම, අනුකූලතා අවදානම් තෛතික අවදානම හා කීර්තිනාමය පිළිබඳ අවදානම ද බැංකුවලට සලකා බලන්නට සිදුව ඇත. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස හැම බැංකුවක්ම සිය අවදානම් සංස්කෘතිය හා අවදානම් පරිවයන් පිළිබඳව සමීප අවධානයක් යොමු කරයි. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව ද මීට අනුගත වෙමින් ප්‍රශස්තම පරිවයන් භාවිතාව උදෙසා ක්‍රියාත්මක වෙමින් සිටී.

ණය අවදානම් කළමනාකරණය

ණය අවදානම යනු ණය මුදලක් ආපසු ගෙවීමට ණයකරුවකුට නොහැකි වීම හෝ වෙනයම් ගිවිසුම් ගත බැඳීමක් ඉටු කිරීමට අපොහොසත් වීම තුළින් ඇතිවන මුල් මුදල අහිමිවීම හෝ මූල්‍ය ලාභයක් අහිමි වීමය.

බැංකුවෙහි ණය අවදානම් කළමනාකරණය

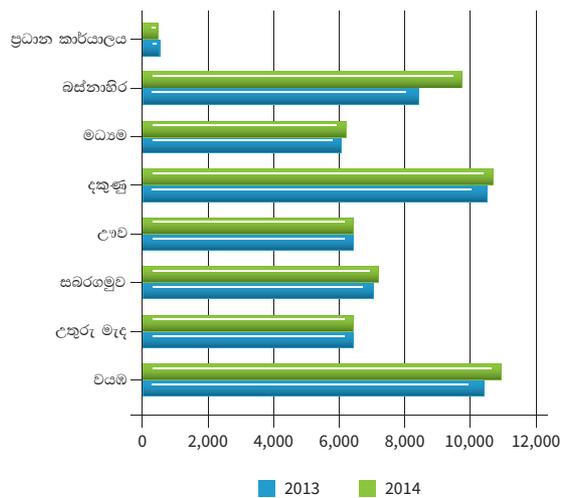
බැංකුවේ සමස්ත ණය නිරාවරණය මුළු වත්කම්වලින් 67% ක් වේ. ණයදීම බැංකුවේ ප්‍රධානතම ව්‍යාපාරික කාර්යය වන නිසා ණය අවදානම බැංකුවට මුහුණ පාන්නට ඇති ප්‍රධානතම අවදානම වේ. වසර තුළ දී අපේ ණය කළඹ රු. බිලියන 1,912 තෙක් වර්ධනය වී ඇත්තේ කලින් වසරට සාපේක්ෂව 3.18% ඉහල යාමක් පෙන්වමින්, එසේ වුවද, බැංකු ක්ෂේත්‍රයට 2013 වසරේදී රන් වෙළඳපල අර්බුදයට මුහුණපාන්නට සිදුවූ අතර, එහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ණය කළඹට බලපෑම් එල්ලවිය. මෙම වසර තුළ උකස් ණය කළඹේ සංකේන්ද්‍රණය අවම කර ගැනීමට ප්‍රමාණවත් පියවර ගන්නෙමු.

- උකස් ණය කළඹ උදෙසා නව ණය සීමා හඳුන්වා දී පවත්වා ගෙන යාම.
- රන් උණු කිරීමේ පිළිවෙත හඳුන්වා දීම.
- අය කර ගැනීමේ පිළිවෙත් ශක්තිමත් කිරීම.
- උකස් වෙන්දේසි ශක්තිමත් කොට පවත්වන වාර ගණන ද වැඩි කිරීම.
- ණය කළඹ, සුමක, කෘෂිකර්මය හා නිවාස ඇතුළු වෙනත් ක්ෂේත්‍ර කරා විවිධාංගීකරණය කිරීම.

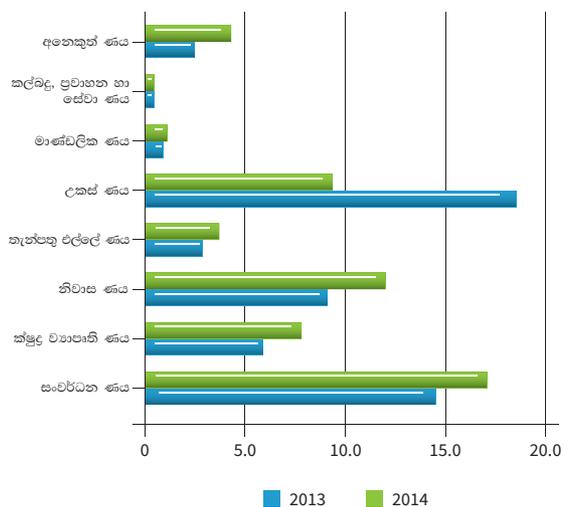
මේ අනුව, අප ඒකරාශී වීමේ අවදානම, ණය කළඹ විවිධාංගීකරණය තුළින් සාර්ථක අන්දමින් අවම කරගන්නෙමු.

ක්ෂේත්‍රය	HHI	
	2013	2014
කෘෂිකර්මය	0.058	0.040
සත්ව පාලනය	0.001	0.001
කර්මාන්ත (සුමක)	0.047	0.081
වාණිජ හා සේවා	0.000	0.000
නිවාස	0.026	0.039
උකස්	0.056	0.020
අනෙකුත් ප්‍රමුඛතා	0.010	0.016
කාර්ය මණ්ඩලීය	0.000	0.000
එකතුව	0.198	0.197

හුගෝලීය ඒකරාශිය



ප්‍රවර්ධන ණය - නිමැවුම් අනුව



අවදානම් කළමනාකරණය

ණය අවදානම කළමනාකරණ පිළිවෙත

වෙනත් සෙසු බැංකුවක මෙන්ම ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේද ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික කටයුත්ත ණය දීමය. එබැවින් බැංකුවේ සමස්ත අවදානමෙන් ප්‍රධාන නිරාවරණය එය වේ. බැංකුව ණය අවදානම කළමනාකරණ පිළිවෙත සඳහා විශාල අවධානයක් යොමුකර ඇත. මේ නිසා බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ ඒකාබද්ධ ණය අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙතක් ස්ථාපිත කොට ඇති අතර, එය වාර්ෂිකව සමාලෝචනයද කෙරේ. බැංකුව, මෙම ණය අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙත හා එහි රාමුවට අනුරූපව අවදානම් අවම කිරීම, කළමනාකරණය කිරීම හා මිණුම්කරණය කරනු ලබයි.

ආංශික සීමා හා පවරන ලද අනුමත කිරීමේ බලතල

බැංකුව අනුමත ආංශික ණය සීමා පනවා ඇති අතර, අවදානම් කළමනාකරණ අංශය මෙම සීමා මාස්පතා විශ්ලේෂණය කරමින් ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව හරහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට වාර්තා කරයි. ණය අංශය හා ව්‍යාපාරික ඒකක (ශාඛා 266) සිය ඉලක්ක අනුමත සීමා මත ගැලපුම් කරයි. ණය අංශය වරින් වර ණය දීමේ ක්‍රියාවලියේ නිරත සේවකයන්ගේ දැනුම ඉහළ නංවයි. ඒ විවිධ පුහුණු වැඩසටහන් සංවිධානය කරමින් හා වකුලේඛ නිකුත් කරමිනි.

ණය මුදලක් අනුමත කරනු සඳහා විශේෂිත පවරන ලද බලතල හා සීමා බැංකුව සතුව ඇත. සාමාන්‍යයෙන්, සෑම ණය යෝජනාවක්ම අත්දැකීම් සහිත ණය නිලධාරීන් විසින් විශ්ලේෂණය කොට අදාල අනුමත කිරීම් සඳහා යොමු කරන අතර ඉහළ වටිනාකම් සහිත ණය යෝජනා ණය කමිටු හෝ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කෙරේ. වර්තමානයේදී ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරීගේ පවරන ලද බලතල ඉක්මවන ණය යෝජනා, ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරීගේ ස්වාධීන අධීක්ෂණයට යටත් වේ. 2014 දී හඳුන්වා දුන් මෙම ව්‍යුහගත ඇගයුම් හා අනුමත කිරීමේ පිළිවෙත නිසා බැංකුවේ සමස්ත ණය කළඹ මත අවදානම සාපේක්ෂව අවම වී ඇත.

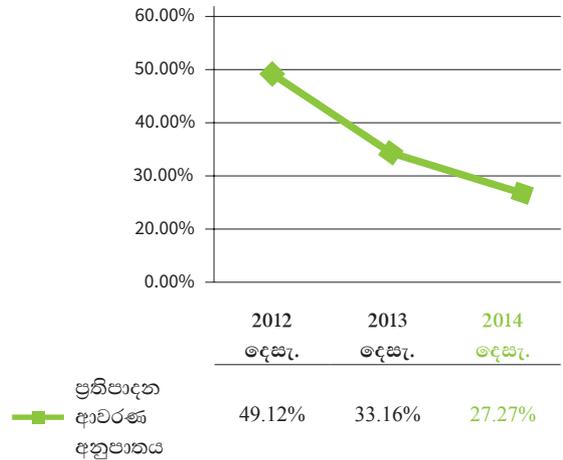
ණය අලාභ ප්‍රතිපාදන

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මඟ පෙන්වීම් වලට අනුරූපව බැංකුව දෙයාකාරයක ප්‍රතිපාදන ක්‍රම භාවිතා කරයි.

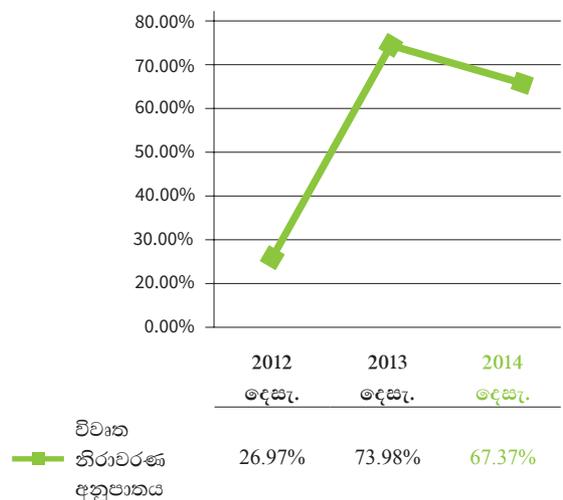
- පොදු ප්‍රතිපාදන
- විශේෂිත ප්‍රතිපාදන

බැංකුවේ ප්‍රතිපාදන ආවරණ අනුපාතය හා විවෘත නිරාවරණ අනුපාතය අවදානම් කළමනාකරණ අංශය විසින් කාලානුරූපව ගණනය කොට විශ්ලේෂණය කරනු ලබයි. අවදානම් කළමනාකරණ අංශය මෙම අනුපාත, සිය නිරීක්ෂණ සමඟ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට සෑම මසක් අවසානයේ ම වාර්තා කරයි.

ප්‍රතිපාදන ආවරණ අනුපාතය



විවෘත නිරාවරණ අනුපාතය



ණය අලාභ මත අපහායන ඇස්තමේන්තුව

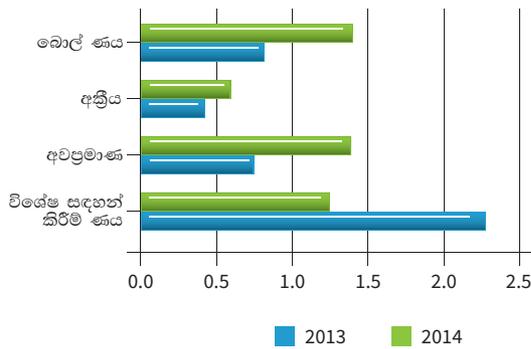
බැංකුව ණය අපහායනය සඳහා SLAS 44 හා 45 නම් නව ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව කටයුතු කරන්නට පටන්ගෙන ඇති අතර, මෙම වරණයන් තම ණය අලාභ, ලාභය හා හිලවී කරන්නට භාවිතා කර ඇත.

ණය අවදානම අධීක්ෂණය හා වාර්තාකරණය

ණය නිලධාරීහු තමන්ගේ සමස්ත ණය කළඹ හා ශාඛා මට්ටමේ තනි තනි ණය පහසුකම් සමීපව අධීක්ෂණය කරනු ලබන්නේ දෛනික ගනුදෙනුකාර විශ්ලේෂණය හා අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය තුළිනි. කෙසේ වුවත්, ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මට්ටමේ දී, ණය අවදානම් කළමනාකරණ අංශය බැංකුවේ සමස්ත ණය කළඹ විශ්ලේෂණය කොට KRI (ප්‍රධාන අවදානම් දර්ශක) වාර්තාව හරහා සිය නිරීක්ෂණය ද සමඟ මාසික පදනමක් යටතේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වාර්තා කරයි. එහි, සමස්ත ණය කළඹ විශ්ලේෂණය, අක්‍රීය ණය විශ්ලේෂණය, ණය ප්‍රතිපාදන විශ්ලේෂණය හා තවත් බොහොමයක් දර්ශක අඩංගු වේ. මේ හැර ණය අවදානම් කළමනාකරණ අංශය බැංකුවේ ඉහළම ණය ගැතියන් 20 දෙනා පිළිබඳව මාසික පදනමකින් සමීප අධීක්ෂණයක් පවත්වා ගෙන යයි.

2014 අවසානය වන විට ඉහළම ණයගැතියන් 20 දෙනා ණය හා තැන්පතු කළඹ තුළ පිළිවෙළින් 1.76% හා 9.23% ක් නියෝජනය කරති.

අක්‍රීය ණය

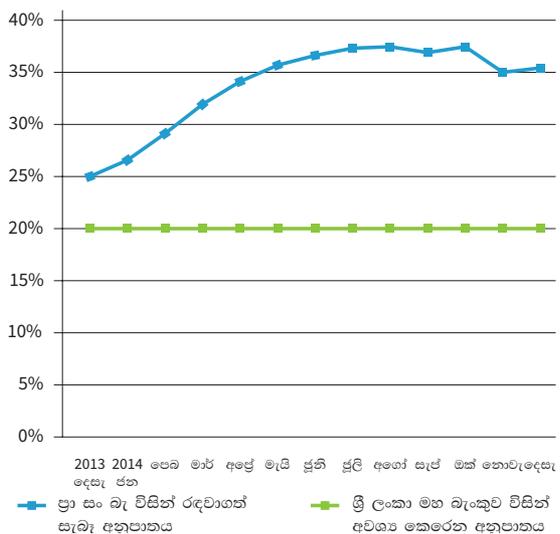


ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණය

බැංකුව 2013 සිට ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තියක් පවත්වා ගෙන යන අතර, එය වාර්ෂිකව සමාලෝචනය කරයි. අප හැම විටම බැංකුවේ ද්‍රවශීලතා කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති රාමුව හා බැංකු ද්‍රවශීලතාවය පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මග පෙන්වීම හා අනුකූල වී ඇත්තෙමු. බැංකුව සිය ද්‍රවශීලතා නියාමන අවශ්‍යතාවය වන 20% වඩා රඳවා ගන්නට ප්‍රයත්න දරයි. මෙම පරමාර්ථය සාක්ෂාත් කරගනු වස් බැංකුව ද්‍රවශීල වත්කම් හා වගකීම් ඇගයුම් කොට අධීක්ෂණය කරන අතර ඉහළ ගුණාත්මක මට්ටමක් සහතික ද්‍රවශීල වත්කම් පදනම වත්කම් හා වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව (ALCO) තුළ තබා ගනී.

2014 වසර තුළ බැංකුව සිය ද්‍රවශීල අනුපාතය අවශ්‍ය මට්ටමට වඩා ඉහළින් රඳවා ගෙන ඇත.

බැංකුවේ අවශ්‍ය කරන හා සැබෑ ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය



	2013	2014
පළමු කාර්තුව	22.16%	31.70%
දෙවන කාර්තුව	22.20%	35.70%
තෙවන කාර්තුව	21.14%	36.70%
වසර අවසාන	25.50%	35.50%

2013/2014 - සංසන්දනාත්මක දත්ත.

වත්කම් හා වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව (ALCO)

බැංකුවේ ආයතනික හා විධායක තලයේ නිලධාරීන් ගෙන් සමන්විත වන විධායක තලයේ කමිටුවකි. කමිටුව යටත් පිරිසෙන් මසකට වතාවක් හෝ අවශ්‍ය වන විටක රැස්වේ.

ද්‍රවශීලතාව මත ආතති පරීක්ෂණ

අවදානම් කළමනාකරණ අංශය, එකිනෙකට වෙනස් තීව්‍රතා තත්ත්ව මත බැඳුණු ජවනිකා තුනක් ඔස්සේ ආතති පරීක්ෂණයක් නීතිපතා කරගෙන යයි. සෑම මසකම ආතති පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල ඇගයීමට ලක් කරන අවදානම් කළමනාකරණ අංශය කිසියම් අනපේක්ෂිත තත්ත්වයක් නිසා බැංකුවේ ද්‍රවශීලතාවයට විය හැකි බලපෑම මිනුම්කරණය කරයි. ආතති පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලයට අනුරූප උචිත විසඳුම් හා එවැනි තත්ත්වයකදී ගත යුතු අරමුදල් සපයා ගැනීමේ සැලසුම්, අවධානම් කළමනාකරණ අංශය විසින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට දැනුම් දෙනු ලැබේ.

විස්තර	31.12.2014 දිනට ශ්‍රේෂ්‍ය	කම්පන		
		සුළු	මධ්‍යම	දැඩි
කම්පනයේ නිවර්තාවය		5%	10%	15%
ද්‍රවශීල වත්කම්	25,337,747	25,337,747	25,337,747	25,337,747
සමස්ත වගකීම්	71,361,099	71,361,099	71,361,099	71,361,099
සමස්ත වගකීම් හි අගය පහත බැස්ම		3,568,055	7,136,110	10,704,165
කම්පනයට පසු සංශෝධිත සමස්ත වගකීම්		67,793,044	64,224,989	60,656,934
කම්පනයට පසු සංශෝධිත ද්‍රවශීල වත්කම්		21,769,692	18,201,637	14,633,582
ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය	35.51%	32.11%	28.34%	24.13%

අවදානම් කළමනාකරණය

මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණය

මෙහෙයුම් අවදානම යනු ප්‍රමාණවත් නොවන හෝ බිඳවැටුණු අභ්‍යන්තර පිළිවෙත්, මිනිසුන් හා පද්ධති මෙන්ම ණය හෝ වෙළඳපල හේතුකොට ගෙන මතුවූ බාහිර සංසිද්ධි නිසා මතුවිය හැකි සෘජු හෝ වක්‍ර අලාභ පිළිබඳ අන්තරාය හැඟවීමකි.

බැංකුවෙහි මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණය

අලාභ දත්ත වාර්තාකරණය

2012 වසරේ සිට අවදානම් කළමනාකරණ අංශය අලාභ දත්ත උකහාගෙන වාර්තාකරණ පිළිවෙත ක්‍රියාත්මක කළේය. සියළුම අලාභ අවදානම් කළමනාකරණ අංශය විසින් වාර්තාගත කරන අතර, කඩඉම් සීමාව වන රු. 500,000 ඉක්මවන අලාභ දත්ත, සෑම කාර්තුවකදීම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත වාර්තා කෙරේ. ඒ අතර, බැංකුව, විවිධ මාදිලියේ අලාභ දත්ත හා බැඳුණු දත්ත ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යයි. මේ සියළුම මෙහෙයුම් ප්‍රශ්න හා අලාභ සිදුවීම් ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු මට්ටමින් සාකච්ඡා කෙරේ.

තොරතුරු තාක්ෂණ යටිතලව්‍යුහ සංවර්ධනය

2014 අවසානය වන තුරු බැංකුව එකිනෙකට වෙනස් තොරතුරු තාක්ෂණ පද්ධති මත මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකළේය. මේ වන විට බැංකුව නව මධ්‍යගත තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුමක් සාර්ථක ලෙසින් ස්ථාපිත කර ඇත. මෙම තොරතුරු තාක්ෂණ විසඳුම හඳුන්වා දීමත් සමඟ අප ස්වයංක්‍රීයව තොරතුරු තාක්ෂණ අවදානමට නිරාවරණය වේ. මේ හේතුවෙන් තොරතුරු ආරක්ෂණ කළමනාකරණ පද්ධතිය (ISMS) උදෙසා තොරතුරු ආරක්ෂණ හා පිලිගත හැකි භාවිතා ප්‍රතිපත්ති මාලාව බැංකුව විසින් අනුමත කර ඇත.

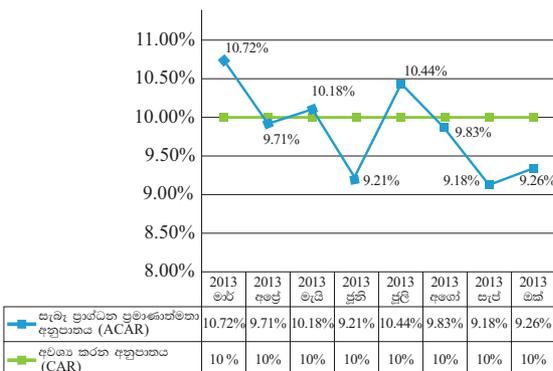
ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම (BCP)

බැංකුව සිය අඛණ්ඩතා සැලසුම මෙම වසර තුළ නිම කළේය. එහි ක්‍රියාත්මක කිරීම 2015 වසරේ සිට ආරම්භ කරනු ඇත.

ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මතාවය

පසුගිය වසර දෙක සඳහා බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මතාවය පහත සඳහන් පරිදි ය.

අවශ්‍යතාවයට එරෙහිව සැබෑ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මතා අනුපාතය



ඉහත ප්‍රස්තාරය මගින් පැහැදිලි වන පරිදි අවස්ථා කිහිපයක දීම අවම අවශ්‍යතාවය සපුරා නොමැති හෙයින් බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන පදනම ශක්තිමත් කිරීම පිණිස පහත දැක්වෙන පියවර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇත.

01. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පහත ප්‍රකාර, දැනට සිටිනා කොටස් හිමියන්ගෙන් අතිරේක ප්‍රාග්ධන සැපයුමක් ඉල්ලා සිටීම. මෙහිලා නව ආයෝජකයකුට කොටස් හිමියකු ලෙස ඉදිරිපත් වීමට අවසර නැත.

02. ණයකර නිකුතුව.

පළමුවන උපාය මාර්ගය පරිදි 2014 වසර තුළ වත්මන් කොටස් හිමියන්ගෙන් බැංකුව රු. මිලියන 271.54 ක් රැස්කර ගත්තේ ය.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, 2014 වර්ෂය අවසානයට පෙර රු. බිලියන 2.5 වන ණයකර නිකුතුවක් ඔස්සේ ප්‍රාග්ධනය රැස්කිරීම අනුමත කළේය. එහෙත් වැළැක්විය නොහැකි මෙහෙයුම් ගැටළු නිසා වසර අවසානයට පෙර ණයකර නිකුතුව අවසන් කළ නොහැකිවූ අතර, එය 2015 ජනවාරි මාසයේ සිදු කරන්නට තීරණය කරන ලදී.

මෙම උපාය මාර්ග යුගලය ක්‍රියාත්මක කිරීමත් සමඟ ප්‍රාග්ධන පදනම ශක්තිමත් කරමින් නියාමන අධිකාරිය විසින් පනවා ඇති අවම අවශ්‍යතාවය සපුරාලීමට බැංකුවට හැකිවනු ඇත.

බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මතාවය කෙරෙහි බලපාන ණය කළඹ තුළ අක්‍රීය ණය සංවලනයක් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය මෙන්ම කළමණාකාරීත්වය ද අවබෝධයෙන් සිටී. මේ නිසා, අනුමත කර ඇති ආතති පරීක්ෂා මඟ පෙන්වීම් අනුව ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ අංශය විසින් වරින්වර පීඩන පරීක්ෂණ සිදු කරනු ලැබේ. මෙහි ප්‍රතිඵල ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කාර්තුවේ පදනමකින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට වාර්තා කෙරේ. 2014 වසරේ ආතති පරීක්ෂා ප්‍රතිඵල පහත දැක්වේ.

අක්‍රීය ණය කළඹ	මුල් ප්‍රමාණාත්මතාව	පළමු අවස්ථාව	දෙවන අවස්ථාව	තෙවන අවස්ථාව
කම්පනයේ නිවාරකවය	-	4%	8%	16%
සෘජුව අලාභ කාණ්ඩයට	9.26%	5.78%	5.46%	4.82%
සෑම කාණ්ඩයකම හරහා නිවාරකවය විතැන් වීම	9.26%	6.02%	5.96%	5.83%

අනුකූලතා අවදානම් කළමනාකරණය

බැංකුව සිය ව්‍යවස්ථාපිත අණපනත්, මූල්‍ය අධිකාරිය හා වෙනත් රාජ්‍ය/ නෛතික අස්තිත්ව විසින් පනවනු ලබන රීති හා රෙගුලාසි අනුගමනය කරමින් කටයුතු කරන බවට සහතික වීම උදෙසා බැංකුව දැඩි අවධානයක් කරයි. ඒ අසමත්වීම් හා උල්ලංඝනය කිරීම්, බැංකුවේ බැඳීම් කෙරෙහි මගහරිනු පිණිසය.

අනුකූලතා නිලධාරීගේ ප්‍රධානතම වගකීම් වන්නේ අභ්‍යන්තර පාලන විධි/ නියාමන අවශ්‍යතා හා අනුකූල වන බවට වග බලා ගැනීමයි. බැංකුවේ අනුකූලතා කාර්යය සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී, අනුකූලතා විසින් ප්‍රධානත්වය දරණ IRMC කමිටුවට පැවරී ඇත. මෙම අරමුණ සාක්ෂාත් කරගනු උදෙසා ඔහු අනුකූලතා අවශ්‍යතා අධීක්ෂණය හා තක්සේරු කරණය කරන අතර, බැංකුවේ අනුකූලතා තත්ත්වය පිළිබඳව IRMC යට සමාලෝචනය සඳහා කාර්යමය වාර්තා ඉදිරිපත් කරයි.

බැංකුව විසින් නියාමකයා වෙත සැපයිය යුතු අවශ්‍ය කෙරෙන ව්‍යවස්ථාපිත වාර්තා කාලානුරූපීව ඉදිරිපත් කෙරේ ද යන්න ද අනුකූලතා නිලධාරීගේ අධීක්ෂණයට ලක් වේ.

පොලී අනුපාත අවදානම

පොලී අනුපාතිකයන්ගේ අහිතකර විචලනයන් හේතුකොට ගෙන බැංකුවේ මූල්‍යමය තත්ත්වයට නිරාවරණය වීම පොලී අනුපාත අවදානම ලෙස සැලකේ. පොලී අනුපාතයන්හි වෙනස්වීම් නිසා බැංකුවේ ඉපැයීම් මත මෙන්ම බැංකුවේ වත්කම්, වගකීම් හා ශේෂ පත්‍රයෙන් බාහිර අයිතමයන්ගේ මූලික ආර්ථිකමය අගය කෙරේ සැලකිය යුතු බලපෑමක් කළ හැකිය.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කර ඇති පොලී අනුපාත අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිය අනුව බැංකුවේ පරතර හා කාලසීමා විශ්ලේෂණය මත පදනම් පොලී අනුපාත තීරණය ALCO වෙත පවරා ඇත. මෙම විශ්ලේෂණය මත පදනම් වන අවදානම් කළමනාකරණ අංශය, පොලී අනුපාත

සංවලනයෙහි අවදානම් තක්සේරුව සිදු කරයි. කෙසේ වෙතත් වර්තමාන පද්ධති සීමාකරනයන් හේතු කොට ගෙන ALCO කමිටුව තැන්පතු හා ණය දෙඅංශයේම පොලී අනුපාත නිශ්චය කරන්නේ වෙළඳපල පරිසරය හා ණය තැන්පතු අනුපාතය මත පදනම්වය. මූලික බැංකුකරණ පද්ධතියේ ක්‍රියාත්මක වීමත් සමඟ අවදානම් තක්සේරුවේ මෙම අංශය අනාගතයේදී තවදුරටත් ප්‍රවර්ධනය කරනු ඇත.

බැංකුවෙහි අනාගත අවදානම් කළමනාකරණ කටයුතු

බැංකුව මුළුල්ලේම අවදානම් කළමනාකරණ සංස්කෘතිය හුරු කරලීම පිණිස, ලබන වසර තුළදී, සමස්ත කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වරින් වර කාණ්ඩ වශයෙන් පුහුණු කිරීම්/ දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන් මෙහෙයවීම් ක්‍රියාවලියට කළමනාකාරීත්වය අවතීර්ණ වී ඇත. එමෙන්ම බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ පිළිවෙත් නවීකරණය කොට අධීක්ෂණය සඳහා සුදුසු නව පුද්ගලයන් හා අත්දැකීම් සහිත කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් බඳවා ගනිමින් අවදානම් කළමනාකරණ අංශය ශක්තිමත් කළ යුතු බව කළමනාකාරීත්වය විසින් පිළිගෙන ඇත.

මේ තත්ත්වය මත 2015 වසර තුළ අවදානම් කළමනාකරණ අංශයේ ප්‍රතිව්‍යුහ ක්‍රියාදාමයක් ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත. එහිදී ණය පරිපාලනය වෙතම ඒකකයක් ලෙස හඳුන්වා දෙනු ඇත්තේ පරීක්ෂා හා පාලන පිළිවෙත් ඉහළ නංවමින් ඒ අනුසාරයෙන් මෙහෙයුම් අවදානම හා ණය අවදානම් අඩුපාඩු අවම කිරීමය. (මේ බැව් නියාමකයා විසින් මෑතක දී කරනු ලැබූ ව්‍යවස්ථාපිත පරීක්ෂණයෙහි ප්‍රකාශ විය)

ගනුදෙනුවලින්
ඔබට විභිදෙන සබඳතා.



ආයතනික
යහපාලනය



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல. }
My No. }

FB/M//RDB/CG/2014

ඔබේ අංකය
உமது இல. }
Your No. }

දිනය
திகதி }
Date }

19 June 2015

සහාපති,

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කරන ලද ආයතනික පාලන උපදෙස් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයට අනුකූල වීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරන ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව පිළිබඳ තරා නිරීක්ෂණ පිළිබඳ විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව (ශ්‍රී.ලං.ම.බැ) විසින් නිකුත් කරන ලද ආයතනික පාලන උපදෙස් වලට අනුකූල වීම සඳහා පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කරන ලද අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ පාලන වාර්තාව සම්බන්ධයෙන් මෙම වාර්තාවේ ඇමුණුමහි දී ඇති පරිපාටි මා විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. පරිපාටි යෙදවුම් වලට එකඟ වීම සඳහා ආදාළ වන සම්බන්ධිත සේවාවන් පිළිබඳ ලංකා ප්‍රමිතිය 4400 (SLSRS 4400) හි දක්වන ලද මූලධර්ම වලට අනුකූල වන පරිදි මෙම නිරත වීම ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. ආයතනික පරිපාලන උපදෙස් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයට අනුකූල වීම සඳහා ඔබට සහාය වීමට හුදෙක්ම පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම එකඟ වූ පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ප්‍රසිද්ධ වෘත්තියෙහි නියැලී වරලත් ගණකාධිකාරී සමාගමක් මට සහාය විය.

මා විසින් වාර්තා කරන ලද නිරීක්ෂණ මෙම වාර්තාවෙහි ඇමුණුම හි දැක්වේ.

ඉහත පරිපාටි විගණනයක් හෝ ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිත පුනරීක්ෂනයන් සමඟ සංස්ථාපිත නොවන බැවින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සමූහ පාලන මෙහෙයුම් හා අනුකූල වීම පිළිබඳව මට කිසියම් සහතික කිරීමක් ප්‍රකාශ කල නොහැකිය.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති වලට අනුකූල පරිදි අතිරේක පරිපාටි හෝ ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ විගණනයන් හෝ සමාලෝචනයන් සිදු කළේ නම් ඔබට වාර්තා කල හැකි වන පරිදි මාගේ අවධානයට අනෙකුත් කරුණු යොමු විය හැකිව තිබුණි.

මාගේ වාර්තාව මෙම වාර්තාවේ පළමු ඡේදයේ දක්වා ඇති පරිදි හා ඔබගේ දැනගැනීම සඳහා හා පමණක් වන අතර වෙනත් කාර්යයක් සඳහා හෝ වෙනත් පාර්ශවයන්ට ලබා දීමට නොහැකි වේ.

ඉහත දක්වා ඇති විෂයයන්ට පමණක් මෙම වාර්තාව අදාළ වන අතර, සමස්තයක් වශයෙන් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ කිසිදු මූල්‍ය ප්‍රකාශනයක් සඳහා නොවේ.

අත්සන් කළේ,

ඩබ්ලිව්. පී. සී. වික්‍රමරත්න
වැඩබලන විගණකාධිපති



ආයතනික යහපාලනය

3(1)	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වගකීම	නිගමන
3(1)i	අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය බැංකුවේ සුරක්ෂිත බව හා ශක්තිමත් බව තහවුරු කරන බවට එකඟ වූ ක්‍රියාපටිපාටිය.	
	<p>(අ) බැංකුවේ උපායමාර්ගික අරමුණු හා ආයතනික වටිනාකම් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>බැංකුව සිය උපායමාර්ගික අරමුණු හා ආයතනික වටිනාකම්, බැංකුව මුළුල්ලේ සන්නිවේදනය කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය බැංකුවේ උපාය මාර්ගික අරමුණු හා ආයතනික වටිනාකම් 2011 දී අනුමත කර ඇත. එය 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේ නිශ්චය වේ.</p> <p>උපාය මාර්ගික අරමුණු 2014 වසර තුළ සමාලෝචනය කෙරුණි. මේ කාර්යාවලිය තුළ වෘත්තික උපදේශන ලබාගත් අතර, වැඩිදියුණු කිරීම් නිර්දේශ කර ඇත. අරමුණු සන්නිවේදනය කිරීම වක්‍රලේඛ, විද්‍යුත් තැපෑල, දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහන් හා ප්‍රධාන කළමනාකාරිත්ව පුද්ගලයන් හරහා කෙරෙනුයේ අවශ්‍යතාවය පරිදිය.</p>
	<p>(ආ) බැංකුවේ සමස්ත ව්‍යාපාරික උපාය මාර්ගය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>සමස්ත ව්‍යාපාරික උපායමාර්ගය තුළ සමස්ත අවදානම් ප්‍රතිපත්තිය, අවදානම් කළමනාකරණ පටිපාටිය හා යාන්ත්‍රණය අඩංගු වේද, ඒ බව ලේඛනගත කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>සමස්ත ව්‍යාපාරික උපාය මාර්ගය තුළ යටත් පිරිසෙයින් ඊළඟ වසර තුන සඳහා වත් මැනිය හැකි ඉලක්ක තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>දැනට පවත්නා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලත් ආයතනික සැලැස්ම 2011 - 2015 කාලසීමාව ආවරණය කරයි.</p> <p>2016 න් පටන් ගන්නා ඊළඟ වසර 5 සඳහා ව්‍යාපාරික උපාය මාර්ගය දැනට සමාලෝචනය කෙරේ. සමස්ත ව්‍යාපාරික උපාය මාර්ගය තුළ තොරතුරු තාක්ෂණයද අන්තර්ගතව ඇත්තේ බැංකුව මූලික බැංකු කරණ පද්ධතිය හඳුන්වාදුන් බැවිනි.</p>
	<p>(ඇ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් හඳුනාගත් අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා උචිත පද්ධති විවක්ෂණශීලීද, මනාව ක්‍රියාත්මක කෙරේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>ප්‍රධාන අවදානම් හඳුනා ගැනීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කරනුයේ ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව හරහාය. 2014 වසර තුළ ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය කර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමත කොට ඇති අතර, කමිටු රැස්වීම් තුනක් වසර තුළ පවත්වන ලදී.</p>
	<p>(ඈ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තැන්පත්කරුවන් ණය හිමියන්, කොටස් හිමියන් හා ණය ගැතියන් ඇතුළු සියළුම පාර්ශ්වකරුවන් හා සන්නිවේදන ප්‍රතිපත්තියක් අනුමත කොට ක්‍රියාත්මක කළද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>ප්‍රතිපත්තිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2014 වසර සඳහා සමාලෝචනය කොට අනුමත කර ඇත.</p>
	<p>(ඉ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති හා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතීන් හි ප්‍රමාණතාවය හා විශ්වසනීයත්වය පිළිබඳ සමාලෝචනය කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි ලේඛන ගත කර ඇත. බැංකුව කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ ප්‍රමාණතාව සමාලෝචනය කරන්නට 2014 දෙසැම්බර් මස පියවර ගෙන ඇත. 2014/490, 2014/535 හා 2014/589 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල යෝජනා හරහා තොරතුරු තාක්ෂණ මෙහෙයුම් කමිටුව ස්ථාපිත කර ඇත.</p>

(ඊ)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති ප්‍රකාර පහත දැක්වෙන කරුණු පිළිබඳ හැකියාවක් ඇති ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ පුද්ගලයන් හඳුනාගෙන පත්කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>i. අර්ථවත් ලෙස ප්‍රතිපත්ති වලට බලපෑම් කරන්නේ ද යන්න</p> <p>ii. ක්‍රියාකාරකම් මෙහෙයවීම සඳහා කලහැකි යන්න</p> <p>iii. ව්‍යාපාරික කටයුතු, මෙහෙයුම් හා අවදානම් කළමනාකරණය මත පාලනය ක්‍රියාත්මක කලහැකි යන්න</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>මෙම වාර්තාවේ 3(7) ඡේදය හා SLAS 24 ට අනුව හෙළිදරව් කිරීම් අනුරූපව බැඳියා පාර්ශව පිළිබඳ හෙළිදරව් කිරීම් සිදුකර ඇත.</p>
(උ)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සිය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට හා ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වයට අයත් බලප්‍රදේශ හා මූලික වගකීම් නිශ්චය කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ බලතල ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේ වන ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වයේ බලතල හා වගකීම් තනතුරු විස්තරය අනුව සිදුකර ඇත.</p>
(ඌ)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ප්‍රතිපත්ති හා සමපාත වන ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ පුද්ගලයන් විසින් බැංකුව තුළ කරන කටයුතු උචිත ලෙස අධීක්ෂණය කරන්නට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය පියවර ගන්නේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>සෑම අංශයකටම ක්‍රියාකර සැලැස්මක් ලබා දී ඇත. පළාත් මට්ටමින් ප්‍රාදේශීය සමානාගාරීකාරී සමාලෝචන රැස්වීම් මාසිකව පවත්වා ඇත.</p>
(එ)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සිය අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ස්වකීය යහපාලන පරිචයන්හි ප්‍රතිඵල දායකත්වයන් පහත දැක්වෙන කරුණුද ඇතුළත්ව කාලානුරූපව තක්සේරු කලාදා යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>i. අධ්‍යක්ෂකවරුන් හා ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ අයවලුන්ගේ වරණය, නම් කිරීම හා පත්කිරීම</p> <p>ii. බැඳියා පිළිගැටුම් කළමනාකරණය හා</p> <p>iii. අදාළ වන පරිදි දුර්වලතා නිශ්චය කිරීම හා සංශෝධන ක්‍රියාවට නැංවීම.</p>	<p>සම්පූර්ණ කර නැත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක වරුන්ගේ ස්වකීය යහපාලන පරිචයන්හි ප්‍රතිඵලදායකත්වය - සම්පූර්ණ කල ප්‍රවේශය පිළිබඳ සාක්ෂි නැත.</p> <p>i. තහවුරු කර ඇත. නම් කරනු ලබන අධ්‍යක්ෂකවරුන් භාණ්ඩාගාර ලේකම් හා සාකච්ඡා කොට මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් පත්කෙරේ.</p> <p>ii. පැන නොනගී.</p> <p>iii. තහවුරු කරන්නට ලිඛිත සාධක නොමැත.</p>
(ඒ)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුව ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වයේ අනුප්‍රාප්තික සැලසුමක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කල අනුප්‍රාප්තික සැලැස්ම ස්ථාපිතය.</p>
(ඔ)	<p>ප්‍රතිපත්ති සමාලෝචනය, සන්නිවේදන රේඛා පිහිටුවීම හා ආයතනික ඉලක්ක කෙරේ ප්‍රගතිය විමර්ශනය කිරීම සඳහා, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වය සමඟ නීතිපතා රැස්වීම් සංවිධානය කලාදා යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී ඇත.</p> <p>ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වය සමඟ සමාලෝචන රැස්වීම් පවත්වා ඇත.</p> <p>කිසියම් අවධානයට ලක්විය යුතු කරුණක් වේ නම් ප්‍රධාන විධායක ඒ ගැන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට වාර්තා කරයි.</p>
(ඕ)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, නියාමන පරිසරය වටහා ගනු පිණිස පිලිවෙත් හා ක්‍රියාත්මක වීම් ස්ථාපිත කර තිබේද හා බැංකුව නියාමකයින් සමඟ සබඳතාවයන් පවත්වාගෙන යන්නේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>නියාමන පරිසරයේ වෙනස්කම් පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය යාවත්කාලීන කෙරෙන අතර, නියාමකයන් සමඟ සබඳතා පවත්වා ගෙන යයි. මෙම කාර්යය අනුකූලතා නිලධාරී විසින් කළමනාකරණය කෙරේ.</p>
(ක)	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට බාහිර විගනකවරුන් බඳවා ගැනීමට හා පාලනයට පිළිවෙත් ස්ථාපිත කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>පනතට අනුව (33 v ඡේදය) විගණකාධිපති බාහිර විගණක සේ පෙනී සිටී.</p>

ආයතනික යහපාලනය

<p>3(1) ii</p>	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක පත්කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>සභාපති හා ප්‍රධාන විධායකගේ කාර්යයන් හා වගකීම් මෙම මෙහෙයුම් නියෝග 3(5) හා අනුරූප වේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>මුදල් අමාත්‍යාංශය සභාපති නම් කොට පත්කරන අතර, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ප්‍රධාන විධායක/සාමාන්‍යාධිකාරී පත් කරයි.</p> <p>සභාපතිගේ කාර්යයන් විධායක නොවන වපසරියකට යටත්වේ.</p>
<p>3(1) iii</p>	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය නිසිපරිදි හමුවී තිබේද හා යටත් පිරිසෙයින් දල වශයෙන් මසකට වරක් බැගින් වසරකට දොළොස් වරක් රැස්වීම් පවත්වා තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය රැස්වීම් මසකට වරක් හෝ අවශ්‍යතාවය මත රැස්වෙති. සාමාන්‍ය රැස්වීම් 12 ක් හා විශේෂ රැස්වීම් 2 ක් වසර තුළ පවත්වා ඇත.</p>
<p>3(1) iv</p>	<p>බැංකුවේ ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන හා අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ කරුණු හා යෝජනා පවත්නා අවස්ථාවන්හි සියලුම අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට එම කරුණු හා යෝජනා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් න්‍යායපත්‍රයට ඇතුළත් කරන්නට හැකි පිළිවෙතක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිත කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් මාසිකව සැලසුම් කරන අතර අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට සිය කරුණු හා යෝජනා ඉදිරිපත් කරන්නට ඉඩ ලැබෙන පරිදි ඔවුන්ට ඉදිරි රැස්වීම් පැවැත්වෙන දින පිළිබඳව කල්වේලා ඇතිව දැනුම් දෙනු ලැබේ.</p>
<p>3(1) v</p>	<p>සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට සහභාගී වීමට අවස්ථාව සලසනු වස් සාමාන්‍ය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් සම්බන්ධයෙන් යටත් පිරිසෙයින් දින 07 කට කලින් ලබා දෙන්නටද සෙසු රැස්වීම් සඳහා නිවේදන නිකුත් කරන්නට ද කටයුතු කළේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>මාසික අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් නිවේදනය හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සංදේශ හා න්‍යායපත්‍රය රැස්වීමට දින 7කට පෙර අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට ලබා දේ.</p>
<p>3(1) vi</p>	<p>ආසන්නතම ඉකුත් දොළොස්මස තුළ යටත් පිරිසෙයින් රැස්වීම් වලින් තුනෙන් දෙකකට සහභාගී නොවූ හා ආසන්නතම ඉකුත් රැස්වීම් තුනකට පිට පිට සහභාගී නොවූ අධ්‍යක්ෂකවරුන් පිළිබඳව, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය අවශ්‍ය පියවර ගත්තේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම. කෙසේ වුවත් විකල්ප අධ්‍යක්ෂකවරු මාර්ගයෙන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් වලට සහභාගී වීම පිළිගත හැකිය.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පැමිණීමේ ලේඛනය පවත්වා ගෙනයන අතර, මෙබඳු සිදුවීමක් 2014 වසරතුළ සිදුවී නොමැත.</p>
<p>3(1) vii</p>	<p>1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ 43 ඡේදයේ ප්‍රතිපාදන සපුරාලන, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ලේකම් සේවා සැපයීම, කොටස් හිමියන්ගේ රැස්වීම් සංවිධානය සහ ව්‍යවස්ථාපිත නීති හා අනෙකුත් නියාමන කාර්යයන් ඉටුකිරීම මූලික වගකීම වන සමාගම් ලේකම් වරයකු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් පත්කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>මෙම ප්‍රතිපාදන හා අවශ්‍යතා සපුරාලන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම්වරයෙකු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් පත්කර ඇත.</p>
<p>3(1) viii</p>	<p>සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට සමාගම් ලේකම් වරයාගේ උපදෙස් හා සේවා ලබා ගැනීමට ප්‍රවේශය සැලසෙන ක්‍රියා පටිපාටිය පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම් වෙත ප්‍රවේශය හා උපදෙස් සඳහා සියළු අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට හැකියාව ඇත.</p>
<p>3(1) ix</p>	<p>සමාගම් ලේකම් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් හි වාර්තා පවත්වාගෙන යන බව හා අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට එකී වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමට පටිපාටියක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල වාර්තා ඕනෑම අධ්‍යක්ෂකවරයෙකුගේ පරීක්ෂාවට විවෘතව පවතී.</p>

<p>3(1) x</p>	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීමක වාර්තා පහත දැක්වෙන කරුණු අඩංගුව හෝ ඒ සඳහා යොමුව සපයා ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(අ) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සිය සාකච්ඡාවන්හි ප්‍රයෝජනයට පත් දත්ත හා තොරතුරු සාරාංශය</p> <p>(ආ) සාකච්ඡාවට බදුන් කල කරුණු</p> <p>(ඇ) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සිය රාජකාරී යථාරූපි සැලකිල්ල හා විවක්ෂණශීලී භාවයෙන් ඉටු කළ බවට විදහා පාන කරුණු ගවේෂණය කිරීමේ සාකච්ඡා හා ප්‍රතිවාදය සහිත හෝ විසම්මුතික ගැටළු</p> <p>(ඈ) අදාල තීරී හා නියාමනයන් පිළිපැද්ද බව සහ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ උපායමාර්ග හා ප්‍රතිපත්ති සමග අනුකූලතාවය විදහා පෑ කරුණු.</p> <p>(ඉ) බැංකුවේ අවදානම් නිරාවරණය පිළිබඳ වැටහීම හා භාවිතා කළ අවදානම් කළමනාකරණ පටිපාටිය</p> <p>(ඊ) තීරණ හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සම්මත කළ යෝජනා</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p>
<p>3(1) xi</p>	<p>යථාරූපි අවස්ථාවන්හිදී සාධාරණ ඉල්ලීමක් මත බැංකුවේ වියදමෙන් ස්වාධීන වෘත්තික උපදෙස් ලබාගැනීමට අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට හැකියාව සැලසෙන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය එකඟ වූ පටිපාටි තිබෙන බව පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් හි තීරණය කොට බැංකුවේ වියදමෙන් වෘත්තික උපදෙස් ලබාගත හැකිය.</p> <p>කෙසේවුවත් මේ සඳහා සැකසූ පටිපාටියක් නැත.</p>
<p>3(1) xii</p>	<p>අධ්‍යක්ෂකවරුන්ට බැඳියා පිළිගැටුම් විද්‍යාමාන හෝ ඒ බැහැර කරන්නට අවශ්‍ය යථාරූපි ක්‍රියා මාර්ග හා එබඳු අවස්ථා තීරණය වාර්තාකරණය හා සමනය උදෙසා පිළිවෙතක් ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>අධ්‍යක්ෂකවරයෙක් ඔහු/ඇය හෝ ඔහුගේ/ඇයගේ ඕනෑම ඥාතීන්වයක් මත හෝ අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ දැඩි ලැදියාවක් මත ඕනෑම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල තීරණයකදී ඡන්දය දීමෙන් වැලකී සිටීම.</p> <p>ඔහු/ඇය අදාල න්‍යායපත්‍රයට අනුකූලව ගණපූර්නය සඳහා ගණන් ගෙන තිබීම විමර්ශනය කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව නොමැත.</p> <p>බැඳියා පිළිගැටුම් හෝ බැඳියා පිළිගැටුම් විද්‍යාමාන බව වලක්වාලන පටිපාටියක් නැත.</p> <p>එබඳු අවස්ථාවක් පැන නැගී නැත.</p> <p>එබඳු අවස්ථාවක් පැන නැගී නැත.</p>
<p>3(1) xiii</p>	<p>බැංකුවේ දිශානතිය හා පාලනය සඳහා ස්ථිර ලෙස ඔවුන්ට බලතල පැවරෙන බවට වන තීරණය සඳහා විශේෂයෙන් වෙන්කෙරුණු විධිමත් කරුණු උපලේඛනයක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුව ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ තීරණය උදෙසා වෙන්කළ කරුණු පිළිබඳ උපලේඛණයක් න්‍යාය පත්‍රයේ ඇතුළත් කරනුයේ තීරණ ගැනීමේ ක්‍රියාවලියේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල දායකත්වය තහවුරු කරලන්නට හා අවසන් තීරණය ගැනීම සඳහාය.</p>
<p>3(1) xiv</p>	<p>බැංකුවට සිය වගකීම් භාරගන්නට නොහැකි බව හෝ එසේ වන්නට බොහෝ සේ ඉඩකඩ ඇති බව හෝ බුන්වත් බවට ආසන්නව ඇති බව හෝ තැන්පත්කරුවන් හා වෙනත් ණය හිමියන්ට ගෙවීම් අත්හිටුවන්නට ආසන්න බව සිතන්නේ නම් වෙනත් තීරණයක් හෝ ක්‍රියා මාර්ගයක් ගන්නට පෙර බැංකු කටයුතු පිළිබඳ සුපරීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂක වෙත අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් නොදන්නවන ලද්දේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>මෙම අවස්ථාව පැන නැගී නැති නමුත් ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා සෙසු වගකියනා නිලධාරීන් දුර්වලතා අවදානම අධ්‍යක්ෂණය කරමින් බුන්වත් වන්නට ආසන්න බවට කිසියම් සිදුවීමක් ඇත්නම් බැංකු සුපරීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂක වෙත දන්වනු පිණිස වහාම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට දන්විය යුතු බවට උපදෙස් දී ඇත.</p>
<p>3(1) xv</p>	<p>මුදල් මණ්ඩලය විසින් අවශ්‍ය කරන ප්‍රාග්ධනීකරණය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් සිදු කර ඇත්ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූල වී නොමැත.</p> <p>බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මතා අනුපාතය 2014 ජූනි, සැප්තැම්බර් හා දෙසැම්බර් කාර්තු සඳහා අවශ්‍ය අවමයෙන් පහත වැටී ඇත.</p> <p>ප්‍රාග්ධන මට්ටම විසඳීම පිණිස කොටස් හා ණයකර නිකුත් කරන්නට බැංකුව පසුව පියවර ගෙන ඇත.</p>

ආයතනික යහපාලනය

3(1) xvi	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය මෙම නියෝග 3 ප්‍රකාර, අනුකූලතාවය පැහැදිලි කෙරෙන වාර්ෂික ආයතනික යහපාලන වාර්තාවක් බැංකුවේ වාර්ෂික වාර්තාවේ අඩංගුකර ප්‍රකාශ කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. යහපාලනය පිළිබඳ බැංකු පනතේ අංක 3 නියෝගයන්ට අනුකූලව කටයුතු කල වපසරිය ආයතනික යහපාලනය වාර්තාවේ හෙලිදරව් කෙරේ.
3(1) xvii	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් එක් එක් අධ්‍යක්ෂකවරයා වාර්ෂික ස්වයං තක්සේරුවක් කරන්නට භාරගත් බවට ක්‍රියාපිළිවෙතක් පනවා තිබේද හා එබඳු තක්සේරු වාර්තා රඳවා ගන්නේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව නැත. මෙය ක්‍රියාත්මක කළ යුත්තකි.
3(2) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ සංයුතිය		
3(2) i	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය 7කට නොඅඩු සහ 13 කට නොවැඩි අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගෙන් සමන්විත වේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල 09 දෙනෙකුගෙන් සමන්විතය.
3(2) ii	(අ) ප්‍රධාන විධායක තනතුර හොඳවන්නා හැර සෙසු අධ්‍යක්ෂක වරුන්ගේ සමස්ත සේවා කාලය වසර 09 නොඉක්මන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. කිසිම අධ්‍යක්ෂකවරයෙක් මෙම නියෝගය ප්‍රකාර වසර 09 කාලයක් සම්පූර්ණ කර නැත.
	(ආ) කිසියම් අධ්‍යක්ෂකවරයෙක් වසර 09 කට වඩා සේවය කරන්නේ නම්, සේවා දිගු ප්‍රතිපාදන භාවිතා කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	කිසිම අධ්‍යක්ෂකවරයෙක් වසර 09 ඉක්මවා නැත.
3(2) iii	ප්‍රධාන විධායක ඇතුළුව, විධායක අධ්‍යක්ෂක වරුන්ගේ සංඛ්‍යාව, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ සංයුතියෙන් 1/3 නොඉක්මවන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත.
3(2) iv	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ යටත් පිරිසෙයින් ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන් තිදෙනෙක් හෝ මුළු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සංයුතියෙන් 1/3 යන්නේ වඩා ඉහළ අගය ඇතිබව පරීක්ෂා කිරීම. විධායක නොවන ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරුන් පහත සඳහන් කරුණු මත එසේ ස්වාධීනද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය අධ්‍යක්ෂකවරුන් 9 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වන අතර ඉන් 7 දෙනෙකු විධායක නොවන ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරුන් වේ.
	(අ) බැංකුවේ කොටස්වලින් 1% කට වැඩි ප්‍රමාණයක් සෘජුව හෝ වක්‍රව දරන්නේද යන වග	බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂකවරු ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව, ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව හා භාණ්ඩාගාරය නියෝජනය කරති.
	(ආ) මෙහි දක්වා ඇති නියෝග 3(7) ප්‍රකාර බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් 10% ඉක්මවා කිසියම් ව්‍යාපාරික ගනුදෙනුවක් දැනට හෝ ඔහු/ඇයගේ පත්වීමට ආසන්නතම දෙවසරක කාලය තුළ තිබුණද යන්න.	ඉහත 3(2) iv (අ) බලන්න.
	(ඇ) අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු ලෙස පත්කරන්නට පෙර ආසන්නතම දෙවසරක කාලය තුළ බැංකුවේ සේවය කරමින් සිටියේද යන්න.	ඉහත 3(2) iv (අ) බලන්න.
	(ඈ) බැංකුවේ හෝ වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු, ප්‍රධාන විධායක, ප්‍රමුඛ කළමනාකාරිත්වයේ සාමාජිකයෙකු හෝ සැලකිය යුතු කොටස් හිමියෙකු වන සමීප ඥාතියෙකු වේද යන්න (මේ සම්බන්ධයෙන් සමීප ඥාතියෙකු වන්නේ භාර්යාව හෝ මූල්‍යමය වශයෙන් යැපෙන දරුවෙකි)	ඉහත 3(2) iv (අ) බලන්න.
	(ඉ) බැංකුවේ නියමිත කොටස් හිමියෙකු නියෝජනය කරන බව	ඉහත 3(2) iv (අ) බලන්න.
	(ඊ) පහත දැක්වෙන ආකාරයේ සමාගමක හෝ ව්‍යාපාරික ආයතනයක සේවකයෙකු අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු හෝ සැලකිය යුතු කොටස් හිමියෙකු වන බව, <ul style="list-style-type: none"> මෙම නියෝගවල 3(7) ප්‍රකාර බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් 10% වඩා වැඩි ගනුදෙනු බැංකුව සමග දැනට පවත්වාගෙන යන සමාගමක් බැංකුවේ සෙසු අධ්‍යක්ෂකවරුන් තවරෙකු හෝ සේවකයන්, අධ්‍යක්ෂකවරුන් හෝ සැලකිය යුතු කොටස් හිමියන් වන සමාගමක්. මෙම නියෝග 3(7) ප්‍රකාර, බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් 10% ඉක්මවා ගනුදෙනු සහිත බැංකුවේ සෙසු අධ්‍යක්ෂකවරුන් කවරෙකු හෝ පවත්වාගෙන යන සමාගමක්. 	ඉහත 3(2) iv (අ) බලන්න.

3(2) v	ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු වෙනුවෙන් විකල්ප අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු නම්කළ අවස්ථාවක, මෙසේ පත්කළ තැනැත්තා, ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරයාට බලපාන නිර්ණායක සපුරාලයිද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	විකල්ප අධ්‍යක්ෂකවරුන් කිසිවෙක් පත්කර නැත.
3(2) vi	ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරුන් බැංකුවට පත්කිරීමේ පිළිවෙතක් ඇද්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන් මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් පත් කරන්නේ භාණ්ඩාගාර ලේකම්ගේ අනුමැතියට යටත්වය.
3(2) vii	බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ නියම කළ ගණපුරනයෙහි අධ්‍යක්ෂකවරුන් 50% කට වැඩි සංඛ්‍යාවක් ඇතුළත්වේද හා මෙකී ගණන පූර්ණයෙන් 50% ක් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන් විය යුතු බවද පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත
3(2) viii	බැංකුව වාර්ෂික යහපාලන වාර්තාවන්ගිදී, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සංයුතිය ඒ ඒ තත්වය අනුව නම් වශයෙන් සභාපති, විධායක අධ්‍යක්ෂකවරුන්, විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන් හා ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරුන් වශයෙන් හෙළි දරවී කරන්නේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත
3(2) ix	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට නව සාමාජිකයන් පත් කිරීමේ පිළිවෙත පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. භාණ්ඩාගාර ලේකම් හා සාකච්ඡාවෙන්, සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන් පත් කරන්නේ මුදල් අමාත්‍යාංශය විසිනි.
3(2) x	හදිසි පුරප්පාඩුවක් වෙනුවෙන් පත්කළ අධ්‍යක්ෂක වරුන්ගේ පත්වීම එබඳු පත්කිරීමකට පසු එළඹෙන ප්‍රථම මහ සභාවේදී කොටස් හිමියන් විසින් තෝරා පත්කර ගැනීමට යටත් වන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අදාළ නොවේ.
3(2) xi	කිසියම් අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු ඉල්ලා අස්වීමේ, තනතුරෙන් ඉවත් කළේ නම් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, (අ) අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ ඉල්ලා අස්වීම හෝ ඉවත් කිරීම හා අදාළ අධ්‍යක්ෂකවරයා හා බැංකුව අතර එකඟ නොවීම් වී නම් එයට පමණක් සීමා නොවී, එකී ඉල්ලා අස්වීම හෝ ඉවත් කිරීමට හේතු ප්‍රකාශ කරන්නේද? හා (ආ) කොටස් හිමියන්ගේ අවධානය සඳහා යොමු කළ යුතු කිසියම් කරුණක් තිබේද? නැද්ද තහවුරු කරමින් ප්‍රකාශයක් නිකුත් කරන්නේද? යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. සියලුම අධ්‍යක්ෂකවරුන් පත්කිරීම හා ඉවත් කිරීම භාණ්ඩාගාර ලේකම් හා සාකච්ඡා කොට මුදල් අමාත්‍යාංශය විසින් කරනු ලැබේ.
3(2) xii	බැංකුවේ සේවකයකු හෝ අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු වෙනත් බැංකුවක අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු ලෙස පත් කර, තෝරා පත්කර හෝ යෝජනා කර තිබේද යන්න හඳුනා ගැනීම උදෙසා පිළිවෙතක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	වත්මන් අධ්‍යක්ෂකවරු අතරින් කිසිවෙක්වත් වෙනත් බැංකුවල අධ්‍යක්ෂක තනතුරු නොදරති. එහෙත්, අධ්‍යක්ෂකවරු තිදෙනෙක් කොටස් හිමි බැංකුවල සේවකයන් වෙති.
3(3) අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ශාරීරික යෝග්‍යතාවය හා උචිත බව ඇගයීම සඳහා නිර්ණායක		
3(3) i	අධ්‍යක්ෂකවරයක වශයෙන් කටයුතු කරන අය වසර 70 වයස් සීමාව නොඉක්මන බව පරීක්ෂා කිරීම. (අ) අන්තර්වාර ප්‍රතිපාදන හා අනුකූල වී තිබේද යන්න පරීක්ෂා කරන්න.	අනුකූලවී ඇත. අදාළ නොවේ.
3(3) ii	කිසියම් අධ්‍යක්ෂකවරයකු බැංකුව එහි පරිපාලිත හා ආශ්‍රිත සමාගම් ඇතුළුව සමාගම්/ආයතන 20 කට වැඩි සංඛ්‍යාවක අධ්‍යක්ෂකවරයකු වශයෙන් කටයුතු කරන්නේ ද යන්න හඳුනා ගැනීම සඳහා පිළිවෙතක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අදාළ නොවේ.

ආයතනික යහපාලනය

3(4) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් බලතල පැවරූ කළමනාකරණ කාර්යයන්		
3(4) i	බලතල විමධ්‍යගතය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය බැංකුවේ කටයුතු හා බලපාන කරුණු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල උපකමිටු, ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කණ්ඩායම වෙත පවරා දී ඇත.
3(4) ii	3(1)(i) යටතේ ගැනෙන කටයුතු විමධ්‍යගත කර ඇතත් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ඒ සඳහා වගකීම් දරන්නේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	මෙබඳු සිදුවීම් කිසිවක් පැන නැගී නැත.
3(4) iii	විමධ්‍යගත ක්‍රියාදාමය බැංකුවේ අවශ්‍යතාවයන් හා අදාල වන්නේ ද යන්න තහවුරු කිරීම සඳහා ස්ථාපිත විමධ්‍යගත පිළිවෙත් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් සමාලෝචනය කරන්නේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. විමධ්‍යගත ක්‍රියාවලිය කළමනාකාරිත්ව, ප්‍රමුඛ කළමනාකාරිත්ව හා ප්‍රාදේශීය සාමාන්‍යාධිකාරී රැස්වීම් තුළ සමාලෝචනය කර ඇත.
3(5) සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී		
3(5) i	සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක භූමිකා වෙන්කොට ඇති බව හා එකම පුද්ගලයකු තනතුරු දෙකම නොදරන බව පරීක්ෂා කිරීම.	සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක තනතුරු වෙන්කොට ඇත. පුද්ගලයෝ දෙදෙනෙක් මේ තනතුරු දරති.
3(5) ii	සභාපති, විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරයකු බව පරීක්ෂා කිරීම. සභාපති ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරයකු නොවන අවස්ථාවක දී අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂකවරයකු ලෙස සුදුසු පරිදි ලේඛණගත කළ යොමු කිරීමේ අනුදේශ සහිතව නම් කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම. ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ තනතුරු නාමය බැංකුවේ වාර්ෂික වාර්තාවේ හෙළිදරව් කළේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. සභාපති විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරයා වන අතර, බැංකුවෙහි ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂකවරු නම් කොට නැත.
3(5) iii	සභාපති, ප්‍රධාන විධායක හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයන් අතර කිසියම් සම්බන්ධතාවයක් (මූල්‍ය ව්‍යාපාරික, පවුල්මය හෝ සෙසු සැලකිය යුතු අදාල සම්බන්ධතා ඇතුළුව) හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයක අතරේ කිසියම් සම්බන්ධතාවයක් ස්වාභාවයක් හඳුනා ගැනීමට හා වාර්ෂික වාර්තාවේ කොටසක් විය යුතු අතර එය ආයතනික යහපාලන වාර්තාවේ හෙළිදරව් කිරීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතු පිළිවෙතක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශ ලබා ගෙන ඇත.
3(5) iv	සභාපතිවරයා, (අ) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය නායකත්වය සපයන බවට (ආ) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සිය කටයුතු කාර්යක්ෂම ලෙසින් වගකීම් ඉටු කරන බව තහවුරු කරන බවට (ඇ) සියළු මූල්‍ය හා උචිත කරුණු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් නොපමාව තහවුරු කරන බවට, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතු ස්වයං ඇගයීම් පටිපාටියක් තිබෙන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය රැස්වීම් වල මූලසුන සභාපති දරන අතර, ඔහු නායකත්වය සපයමින්, සියළු ප්‍රමුඛ කරුණු සාකච්ඡා කරමින් සමරයකට එළඹේ. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතු ස්වයං ඇගයීම් පටිපාටියක් වේ.
3(5) v	සභාපති විසින් අනුමත කරන ලද විධිමත් න්‍යාය පත්‍රයක් සමාගම් ලේකම් විසින් සංසරණය කරන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. සෑම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීමකට න්‍යාය පත්‍රය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම් විසින් සකස් කරන්නේ සභාපති හා ප්‍රධාන විධායක හා සාකච්ඡාවෙන් අනතුරුවය.
3(5) vi	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් වලදී මතුවන කරුණු පිළිබඳව, කාලානුරූප ඉදිරිපත් කිරීම් තුළින් සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන් නිසි පරිදි දැනුවත් කරන බව සභාපති තහවුරු කරන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. රැස්වීම්වල සාකච්ඡා කිරීමට නියමිත කරුණු ඊට දින 07 කට පෙර රැස්වීමේ නිවේදනය සමග බෙදා හරිනු ලබයි.

3(5) vii	සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය කටයුතු කෙරේ පූර්ණ හා ක්‍රියාකාරී ලෙසින් දායකත්වය සැපයීම සඳහා පොළඹවන හා සහාපති, බැංකුවේ ප්‍රගස්ත බැඳියාව අරමුණු කර ගනිමින් නායකත්වය ගෙන කටයුතු කෙරෙන බවට ස්වයං අගයීම් පිළිවෙතක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුව ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව නැත. සහාපති නායකත්වය ගන්නා අතර අධ්‍යක්ෂකවරු බැංකුවේ යහපැවැත්ම වෙනුවෙන් කටයුතු කරති. කෙසේ වුවත් ස්ථාපිත ස්වයං අගයීම් පටිපාටියක් නැත. එය කරන්නට නියමිතය.
3(5) viii	විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ දායකත්වය තක්සේරු කරන ස්වයං අගයුම් පිළිවෙතක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුව ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව නැත. ස්වයං අගයුම් පිළිවෙතක් ස්ථාපිත කර නැත.
3(5) ix	සහාපති ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීව කණ්ඩායම මත සෘජු අධීක්ෂණය හා බැඳෙන කටයුතුවල හෝ වෙනසම් කුමන ආකාරයකට හෝ විධායක රාජකාරී වල නිරත නොවන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. සහාපති විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරයකු වන අතර ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වය සෘජු අධීක්ෂණයේ නිරත නොවේ.
3(5) x	කොටස් හිමියන් සමග සෘජු සන්නිවේදන පිළිවෙතක් පවත්නා බව හා කොටස් හිමියන්ගේ සිතැඟි අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙත සන්නිවේදනය කෙරෙන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. සෑම කොටස් හිමියකුම අධ්‍යක්ෂකවරයෙකු විසින් නියෝජනය කෙරේ.
3(5) xi	ප්‍රධාන විධායක, බැංකුවේ දෛනික ව්‍යාපාරික කටයුතු හා මෙහෙවර තුළ, වගකීම් පැවරුණු මස්තක විධායක ලෙස කාර්ය භාරය ඉටු කරන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. බැංකුවේ දෛනික කළමනාකරණ මෙහෙයුම් හා ව්‍යාපාරික කටයුතු වලදී ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වය ප්‍රධාන විධායකට සහාය දෙන අතර ඔහු සෘජුවම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට කරුණු වාර්තා කරයි.
3(6) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් පත් කළ කමිටු.		
3(6) i	මෙම නියෝගයන්හි 3(6)ii, 3 (6)iii, 3 (6)iv, හා 3 (6)v, තුළින් දක්වා ඇති පරිදි බැංකුව යටතේ පිරිසෙයින් උපකමිටු හතරක් පිහිටුවා ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම. සෑම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල කමිටු වාර්තාවක්ම සෘජුව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කරන බව පරීක්ෂා කිරීම. එක් එක් කමිටුවේ යුතුකම්, භූමිකා හා කාර්ය සාධනය පිළිබඳ වාර්තාවක් බැංකුවේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ඉදිරිපත් කිරීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය කටයුතු කරන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. බැංකුව සෘජුව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කරන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල කමිටු හතරක් ස්ථාපිත කර ඇත. 1. විගණන කමිටුව 2. මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව 3. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව 4. තොරතුරු තාක්ෂණ මෙහෙයුම් කමිටුව. (2014 දෙසැම්බර් 09 දිනැති 589/2014 දරණ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල පත්‍රිකාව මගින්)
3(6) ii	විගණන කමිටුව	
	(අ) කමිටුවේ සහාපති ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරයකු වන අතර, ඒ හා බැඳුණු සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. විගණන කමිටුවේ සහාපති විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරයකු වන අතර, සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද සහිතය.
	(ආ) කමිටුවේ සියළුම සාමාජිකයන් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරු බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත.

ආයතනික යහපාලනය

(ඇ)	<p>කමිටුව පහත කියැවෙන කරුණු උදෙසා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(i) අදාළ ව්‍යවස්ථාපිත රීති හා අනුකූලතා සඳහා විගණන සේවා සපයනු වස් බාහිර විගණකවරයකු පත් කිරීම.</p> <p>(ii) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් විගණකවරුන්ට වරින් වර නිකුත් කරන මග පෙන්වීම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.</p> <p>(iii) අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් භාවිතා කිරීම.</p> <p>(iv) විගණන පාර්ශ්වකරුවන්ගේ සේවා කාලය වසර පහක් නොඉක්මවන බවට එකී විගණන පාර්ශ්වකරුගේ කාලසීමාව සම්පූර්ණ වූ දිනයේ පටන් වසර තුනක් යන්නට පෙර නැවත සේවයේ නොයෙදීමටත් විගණන ගාස්තුව හා විගණකගේ කිසියම් ඉල්ලා අස්වීමක් හෝ ඉවත් කිරීමක් සිදු නොකරන බව.</p>	<p>අනුකූලව ඇත</p> <p>බැංකුවේ බාහිර විගණක වන්නේ විගණකාධිපති ය.</p> <p>අනුකූලව ඇත</p>
(ඈ)	<p>කමිටුව බාහිර විගණකගේ ස්වාධීනතාවය පිළිබඳ කරුණු දැක්වීම ලබාගෙන තිබේද සහ විගණන SLAS ප්‍රකාරව සිදු කළේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>ඉහත 3 (6) ii ඇ බලන්න.</p>
(ඉ)	<p>අදාළ රෙගුලාසි අනුව විගණන නොවන සේවා සැපයීම සඳහා කමිටුව, බාහිර විගණකගේ සේවය ලබාගැනීම වෙනුවෙන් ප්‍රතිපත්තියක් ක්‍රියාත්මක කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>ඕනෑම බාහිර විගණකවරයකුගෙන් අවශ්‍යතාවය පරිදි විගණන නොවන සේවා ලබා ගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලබාගෙන ඇත.</p>
(ඊ)	<p>විගණනය ආරම්භ කිරීමට පෙර, SLAuS ප්‍රකාර විගණනයේ ස්වභාවය හා ව්‍යවස්ථාපිත පිළිබඳව කමිටුව, බාහිර විගණක සමග සාකච්ඡාකොට තීරණයකට එළඹියේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>ඉහත ඉහත 3 (6) ii ඇ බලන්න.</p>
(උ)	<p>බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ, එහි වාර්ෂික වාර්තාව, ගිණුම් හා හෙළිදරව් කිරීම සඳහා සකස්කළ කාර්තුමය වාර්තාවන්හි විශ්වාසනීයත්වය විමර්ශනය කරනු පිණිස බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ සමාලෝචනය කිරීමේ පිළිවෙතක් හා ප්‍රධාන විධායක වෙතින් පහත සඳහන් දෑ ලබාගන්නට ස්ථාපිත පිළිවෙතක් කමිටුව සතුව ඇත්තේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(i) තීන්දු ගන්නා ප්‍රමුඛ අංශ</p> <p>(ii) ගිණුම් ප්‍රතිපත්තිය හා පරිවෘත්ති කිසියම් වෙනස් වීම.</p> <p>(iii) අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා හා අනුකූලතාවය.</p> <p>(iv) වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශ විගණනයෙන් පසු මතුවූ සැලකිය යුතු ගැලපීම්.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>මූල්‍ය ප්‍රකාශ විගණන කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කළ බවට වාර්තා ගත සාක්ෂි නොමැත.</p>
(ඌ)	<p>කමිටුව විගණනය හා සම්බන්ධයෙන්, විධායක කළමණාකාරීත්වයේ සහභාගීත්වයෙන් තොරව කිසියම් ගැටළුවක් පිළිබඳව බාහිර විගණක හමුවීද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>විගණකාධිපතිවරයාගේ නියෝජිතයෙක් විගණන කමිටු රැස්වීම් වලට සහභාගී වේ.</p>
(එ)	<p>කමිටුව බාහිර විගණකගේ කළමණාකාරීත්ව ලිපිය හා ඒ පිළිබඳ කළමණාකාරීත්වයේ ප්‍රතිචාර සමාලෝචනය කළේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව නොමැත.</p> <p>කළමණාකාරීත්ව ලිපිය සාකච්ඡාවට බඳුන් කළ බවට වාර්තාවන්ගෙන් හෙළි නොවේ.</p>

<p>(ඒ)</p>	<p>කමිටුව, බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණක කාර්යයන් පිළිබඳව පහත දැක්වෙන පියවර ගන්නා බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(i) අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්ය භාරය, වපසරිය හා සම්පත් ප්‍රමාණවත් වන බව සමාලෝචනය කොට දෙපාර්තමේන්තුවට සිය කටයුතු කරගෙන යාමට අවශ්‍ය බලය තිබේද යන්න පිළිබඳව තෘප්තිමත් විය යුතුය.</p> <p>(ii) අභ්‍යන්තර විගණන වැඩසටහන හා අභ්‍යන්තර විගණන පිළිවෙතහි ප්‍රතිඵල සමාලෝචනය කොට අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ නිර්දේශ පිළිබඳව යථාරූපී ක්‍රියාකාරී පියවර ගන්නා බව තහවුරු කරන්න.</p> <p>(iii) අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රධානියා සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්යඵලය පිළිබඳ කිසියම් ඇගයුම් හෝ තක්සේරු සමාලෝචනය.</p> <p>(iv) අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රධානියා, ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලයේ හා බාහිර සේවා සැපයුම් කරුවන්ගේ කිසියම් බඳවා ගැනීමක් හෝ සේවය අවසන් කිරීම පිළිබඳ නිර්දේශය.</p> <p>(v) අභ්‍යන්තර විගණක අංශයේ ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක ඇතුළු ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය හා කිසියම් බාහිර සේවා සැපයුම්කරුවකුගේ ඉල්ලා අස්වීම් පිළිබඳව කමිටුව දැනුවත් කර ඇති බව හා ඉල්ලා අස්වන ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය හා බාහිර සේවා සැපයුම්කරුවන්ට ඉල්ලා අස්වීමට හේතු ඉදිරිපත් කරන්නට අවස්ථාව සලසන බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(vi) අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන්, එහි විගණනයට බඳුන්වන කටයුතු වලින් ස්වාධීන ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>ක්‍රියාත්මක කොට නැත.</p> <p>අදාළ නොවේ.</p> <p>අභ්‍යන්තර විගණන අංශය බැංකුවේ අභ්‍යන්තර අංශයකි.</p> <p>අදාළ නැත.</p> <p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>අභ්‍යන්තර විගණන අංශය ස්වාධීන ඒකකයකි.</p>
<p>(ඔ)</p>	<p>කමිටුව, අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණයන්හි ප්‍රමුඛ නිගමන හා ඒ උදෙසා කළමණාකාරීත්වයේ ප්‍රතිචාර සලකන්නේද යන්න නිශ්චය කරනු වස් නිල වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>මූලික අභ්‍යන්තර විගණන සොයාගැනීම් සහ කළමනාකරණ ප්‍රතිචාර කමිටුව විසින් සාකච්ඡා කර අවශ්‍ය නිර්දේශයන් කර ඇත.</p>
<p>(ඕ)</p>	<p>කමිටුව විධායක අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් තොරව, බාහිර විගණකයන් හා යටත් පිරිසෙයින් රැස්වීම් දෙකක් වත් පැවැත්වූවා ද යන්න තහවුරු කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>රැස්වීම් තුනක් පවත්වා ඇත. බාහිර විගණකවරු සහභාගී වූහ.</p>
<p>(ක)</p>	<p>පහත දැක්වෙන කරුණු අඩංගු බවට තහවුරු කරගනු පිණිස කමිටුවේ යොමු කිරීමේ අනුදේශ පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(i) යොමු කිරීමේ අනුදේශ ඇතුළත ඕනෑම කාරණයක් විමර්ශනය කිරීමට බලය</p> <p>(ii) එසේ කරන්නට අවශ්‍ය සම්පත්</p> <p>(iii) තොරතුරු සඳහා පරිපූර්ණ ප්‍රවේශය හා</p> <p>(iv) බාහිර වෘත්තික උපදෙස් ලබාගැනීම හා අවශ්‍ය නම් අදාළ පළපුරුද්ද සහිත බාහිර අයවලුන්ට සහභාගී වන්නැයි ඇරයුම් කිරීමට බලය.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p>
<p>(ග)</p>	<p>අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, වාර්ෂික වාර්තාවෙහි පහත දැක්වෙන දෑ හෙළිදරව් කර ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(i) විගණන කමිටුවේ කාර්යයන් පිළිබඳ සවිස්තර තොරතුරු</p> <p>(ii) වසර තුළ පැවැත් වූ විගණන කමිටු රැස්වීම් සංඛ්‍යාව.</p> <p>(iii) එකී රැස්වීම් වලදී ඒ ඒ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පැමිණීමේ තොරතුරු</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>2014 වසර තුළ දී රැස්වීම් තුනක් පවත්වන ලදී</p>
<p>(න)</p>	<p>කමිටුවේ ලේකම්, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ ලේකම් හෝ අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයේ ප්‍රධානියා බව පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>කමිටුවේ ලේකම් වන්නේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ ලේකම්ය.</p>

ආයතනික යහපාලනය

	<p>(ක) 'වැරදි නිවැරදි කරන්නාගේ' පහත දැක්වෙන පටිපාටි ආවරණය කරන බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(i) මූල්‍ය වාර්තාකරණය, අභ්‍යන්තර පාලන නීති හා අනෙකුත් කරුණු තුළ අනිසිතාවයන්</p> <p>(ii) ඉහත (i) සම්බන්ධ එකී කරුණු මත සාධාරණ හා ස්වාධීන පරීක්ෂණයක් සඳහා යථාරූපී වින්‍යාසයක් ස්ථාපිත කර ඇති බවට කමිටුව තහවුරු කළ යුතුය.</p> <p>(iii) යෝග්‍ය පසු- විපරම් ක්‍රියාමාර්ග</p>	<p>ක්‍රියාත්මක කර නොමැත.</p>
3(6) (iii)	<p>මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව. පහත දැක්වෙන රීති මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුවට අදාළ වන්නේ ද,</p>	
	<p>(අ) කමිටුව යොමු කිරීමේ අනුදේශ හා නිල වාර්තා සමාලෝචනය කරමින් අධ්‍යක්ෂකවරුන්, ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පාරිශ්‍රමික (වැටුප් දීමනා හා අනෙකුත් මූල්‍ය ගෙවීම්) තීරණය කිරීම සඳහා ප්‍රතිපත්තියක් ක්‍රියාත්මක කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව නොමැත.</p> <p>කමිටුව මේ වන තුරු පාරිශ්‍රමික නිගමනය කිරීමට ප්‍රතිපත්තියක් ක්‍රියාත්මක කර නොමැත.</p>
	<p>(ආ) අධ්‍යක්ෂවරුන්, ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කාර්ය මණ්ඩලය, අරමුණු හා ඉලක්ක ලේඛණගත කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව නොමැත.</p> <p>කෙසේ වුවත් ක්‍රියාත්මක කළ යුතු පද්ධති යෝජනා කර ඇති අතර, රැස්වීම් වලදී සාකච්ඡා කරමින් පවතී.</p>
	<p>(ඇ) කමිටුව, ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කාර්ය මණ්ඩලයේ කාර්ය ඵල අගයීම, වරින්වර, කලින් සකස් කළ ඉලක්ක හා අරමුණු එල්ලේ සලකා බැලුවේද සහ පාරිශ්‍රමික, ප්‍රතිලාභ හා අනෙකුත් කාර්යඵල මත පදනම් ගෙවීම් සංශෝධනය කිරීමේ පදනම නිශ්චය කළේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව නොමැත.</p> <p>කෙසේ වුවත්, සකස් කළ යුතු අරමුණු හා ඉලක්ක මෙන්ම කාර්ය ඵල ඇගයීම පැවැත්වූ රැස්වීම් වලදී සාකච්ඡා කරන ලදී.</p>
	<p>(ඈ) යොමු කිරීමේ අනුදේශ මගින් සලසා ඇති පරිදි, ප්‍රධාන විධායක හා සම්බන්ධ කරුණු සාකච්ඡා කරන අවස්ථාවන්හිදී, ප්‍රධාන විධායක කමිටු රැස්වීම්වලට සහභාගී නොවන බව නිල වාර්තා සමාලෝචනය කරමින් පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>පැවැත්වූ රැස්වීම් වාර 04 ට ප්‍රධාන විධායක සහභාගී වූ නමුත් ප්‍රධාන විධායක සම්බන්ධ කරුණු ඒවායේ සාකච්ඡා නොවීය.</p>
3(6) (iv)	<p>පහත දැක්වෙන රීති නාමයෝජනා කමිටුව සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන්නේ ද?</p>	
	<p>(අ) නව අධ්‍යක්ෂකවරුන්, ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය තෝරා පත්කර ගැනීම උදෙසා කමිටුව පටිපාටියක් ක්‍රියාත්මක කර තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අදාළ නැත.</p>
	<p>(ආ) කමිටුව වත්මන් අධ්‍යක්ෂකවරුන් යළි තෝරා පත් කරන්නට සලකා බලා/ නිර්දේශ කර/ නිර්දේශ නොකර ඇත්දැයි පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අදාළ නැත.</p>
	<p>(ඇ) ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්ව කණ්ඩායම සඳහා පත්කිරීම හා උසස් කිරීම සඳහා සුදුස්සකු වීමට අවශ්‍ය පළපුරුද්ද, මූලික ගුණාංග හා සුදුසුකම් වැනි නිර්ණායක කමිටුව විසින් ස්ථාපනය කර තිබේද යන්න තනතුරු කාර්යභාර සමාලෝචනය කරමින් පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අදාළ නැත.</p>
	<p>(ඈ) කමිටුව, මෙහි නියෝග 3(3) හා ආඥාපනත් මගින් නිරූපණය කර ඇති නිර්ණායක අනුව තමන් මෙම තනතුරු දරන්නට යෝග්‍ය අයවලුන් බවට අත්සන් කළ ප්‍රකාශ, අධ්‍යක්ෂකවරුන්, ප්‍රධාන විධායක හා ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කණ්ඩායමෙන් ලබා ගත්තේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p> <p>ප්‍රකාශ ලබාගෙන ඇත.</p>
	<p>(ඉ) විශ්‍රාමය නැති අධ්‍යක්ෂකවරුන් හා ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වය සඳහා විධිමත් අනුප්‍රාප්තික සැලසුමක් කමිටුව සලකා බැලුවේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.</p>	<p>ප්‍රමුඛ කළමනාකාරීත්වයේ අනුප්‍රාප්තික සැලසුම අනුමත කොට ඇත. විශ්‍රාම යන අධ්‍යක්ෂකවරුන් පිළිබඳව මුදල් අමාත්‍යාංශය තීරණය කරයි.</p>
	<p>(ඊ) කමිටුව තුළ ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරයකු විසින් සහාපතිත්වය උසුලන බව හා වඩා උචිත පරිදි බහුතරයක් ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගෙන් සමන්විත බව පරීක්ෂා කිරීම. ප්‍රධාන විධායකට මෙම රැස්වීමට ආරාධනයෙන් සහභාගී විය හැක.</p>	<p>අනුකූලව ඇත.</p>

3(6) (v)	ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවට පහත රීති අදාළ ද යන්න	
(අ)	කමිටුව, යටත් පිරිසෙයින් විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරු තිදෙනෙක්, ප්‍රධාන විධායක හා පුළුල් අවදානම් කාණ්ඩ, එනම්, ණය, වෙළඳපල, ද්‍රවශීලතාවය, මෙහෙයුම් හා උපාය මාර්ගික අවදානම් අධීක්ෂණය භාර පුමුඛ කළමනාකාරීත්ව සාමාජිකයන් ගෙන් සමන්විත විය යුතු අතර, කමිටුව අනුයුක්ත කළ බලතල හා වගකීම් රාමුව යටතේ කටයුතු කළ යුතුය.	අනුකූලව ඇත. කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරු තිදෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. 2014 වසර තුළ රැස්වීම් වාර 03 ක් පැවැත්විණ.
(ආ)	උචිත අවදානම් දර්ශක හා කළමනාකරණ තොරතුරු ඔස්සේ සමස්ත අවදානම, එනම්, ණය, වෙළඳපල, ද්‍රවශීලතාවය, මෙහෙයුම් හා උපායමාර්ගික අවදානම් මාසිකව තක්සේරු කරන්නට කමිටුවට පිළිවෙතක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. බැංකුවේ අවදානම් පැතිකඩ පිළිබඳ වාර්තාව කමිටුව විසින් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කෙරේ.
(ඇ)	කමිටුව, ණය කමිටුව හා වත්කම් වගකීම් කමිටුව වැනි කළමනාකරණ තලයේ සියළු කමිටුවල ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක අවදානම් සීමා සමාලෝචනය කර කිසියම් අවදානම් දර්ශක කාලානුරූපව වාර්තා කොට තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. කමිටුව, සෙසු කළමනාකරණ කමිටුවල ප්‍රමාණාත්මක අවදානම් සීමා සමාලෝචනය කරයි.
(ඈ)	කමිටුව ප්‍රමාණාත්මක හා ගුණාත්මක අවදානම් සීමා ඉක්මවූ සියළුම අවදානම් දර්ශක සලකා බලා සමාලෝචනය කළ බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. අවදානම් වාර්තාව සමාලෝචනය කර ඇත.
(ඉ)	කාර්තුමය වශයෙන් කමිටුව කී වතාවක් රැස්වීද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	කමිටුව, 2014 ජුනි, සැප්තැම්බර් හා ඔක්තෝම්බර් මාසවල තෙවතාවක් රැස්වී ඇත.
(ඊ)	කමිටුව විශේෂිත අවදානම් හඳුනාගැනීමට අසමත් වීමට වගකිව යුතු නිලධාරීන් පිළිබඳව විධිමත්, වාර්තාගත විනය ක්‍රියාමාර්ග සමාලෝචනය කර සම්මත කර තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම.	පිළිවෙත ස්ථාපිත කර ඇත.
(උ)	කමිටුව, එක් එක් රැස්වීමට පසු සතියක් ඇතුළත අවදානම් තක්සේරු වාර්තාවක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කරමින්, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අදහස්, එකඟතාවය සහ/හෝ විශේෂිත නියෝග ඉල්ලා සිටින්නේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත.
(ඌ)	කමිටුව, නීති, රෙගුලාසි, නියාමන මඟපෙන්වීම්, අභ්‍යන්තර පාලන විධි සහ සියළු ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍ර මත අනුමත ප්‍රතිපත්ති තක්සේරුව සඳහා අනුකූලව කාර්යයන් ස්ථාපිත කර ඇති බව හා අනුකූලතා කාර්යය කර ගෙන යාමට හා කමිටුවට කාලානුරූපව වාර්තා කිරීම සඳහා පුමුඛ කළමනාකාරීත්ව කාර්ය මණ්ඩලය අතුරින් තෝරාගත් කැපවූ අනුකූලතා නිලධාරියකු සිටින්නේ ද යන බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත. ව්‍යවස්ථාපිත/ අනුගමනය අවශ්‍යතා මත මාසික/කාර්තුමය වාර්තාවක් හා අනුකූලතා ප්‍රකාශ මූල්‍ය අංශය හා අනුකූලතා නිලධාරී විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කෙරේ. බැංකුවේ අනුකූලතා අවදානම් තක්සේරුව සඳහා අනුකූලතා නිලධාරී IRMC යට ද වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරයි.

ආයතනික යහපාලනය

3(7) සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු		
3(7) (i)	<p>කිසියම් පුද්ගලයකු සමඟ හෝ මෙම නියෝගයේ අරමුණු සඳහා 'සම්බන්ධිත පාර්ශව' යැයි සැලකීමට ගැනෙන පහත දැක්වෙන පුද්ගල කාණ්ඩ සමඟ බැංකුව විසින් ඇති කර ගනු ලබන කිසියම් ගනුදෙනුවක් තුළින් පැන නැගිය හැකි බැඳියා පිළිගැටුම් මඟ හරිනු පිණිස අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිත ලේඛණගත පිළිවෙතක් ඇති බව පරීක්ෂා කිරීම.</p> <p>(අ) බැංකුවේ පරිපාලන සමාගම් කිසිවක්</p> <p>(ආ) බැංකුවේ ආශ්‍රිත සමාගම් කිසිවක්</p> <p>(ඇ) බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරුන් කිසිවෙක්</p> <p>(ඈ) බැංකුවේ ප්‍රමුඛ කාර්ය මණ්ඩලයේ කිසිවෙක්</p> <p>(ඉ) බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ හෝ ප්‍රමුඛ කාර්ය මණ්ඩලයේ සමීප ඥාතියෙක්.</p> <p>(ඊ) බැංකුවට සැලකිය යුතු බැඳියාවක් සහිත කොටස් හිමියෙක්</p> <p>(උ) බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂකවරුන් කිසිවෙක්, බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂකවරුන් කිසිවකුගේ හා සැලකිය යුතු කොටස් හිමියන් කිසිවකුගේ සමීප ඥාතියකු සෑහෙන ප්‍රමාණයක බැඳියාවක් දරන කිසියම් ව්‍යාපාරයක්.</p>	<p>අනුකූලව නොමැත.</p> <p>සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු හඳුනා ගැනීම සඳහා සහ බැඳියා පිළිගැටුම් මඟ හරිනු සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ස්ථාපිත ලේඛණගත පිළිවෙතක් නැත. කොටස් හිමි බැංකු නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ගනුදෙනු මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්හි හෙළිදරව් කෙරේ.</p> <p>අධ්‍යක්ෂකවරුන් හා බැඳුණු ගනුදෙනු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ඉදිරිපත් කෙරුණු අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශ ඔස්සේ හඳුනා ගෙන ඇත.</p>
3(7) (ii)	<p>මෙම නියෝග මගින් ආවරණය වන සම්බන්ධිත පාර්ශව හා ගනුදෙනු යැයි හඳුනා ගැනීම හා වාර්තා කරණය සඳහා පිළිවෙත් තිබෙන බව පරීක්ෂා කිරීම.</p>	3(7) i හැර වෙනත් පිළිවෙතක් නැත.
	(අ) මුදල් මණ්ඩලයේ නියෝග මගින් "උපරිම පහසුකම් ප්‍රමාණය" යනුවෙන් නිර්වචනය කළ කුමන ආකාරයක පහසුකම් ප්‍රදානය කිරීම.	
	(ආ) තැන්පතු, ණය ගැනීම් හා ආයෝජනය ස්වභාවයන්ගෙන් බැංකුවේ වගකීම් කිසිවක් නිර්මාණය කිරීම.	
	(ඇ) බැංකුවට සැපයූ හෝ බැංකුවෙන් ලබාගත් කිසියම් ආකාරයක මූල්‍යමය හෝ මූල්‍යමය නොවන සේවා සම්පාදනය	
	(ඈ) බැංකුව හා කිසියම් සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් අතර, එබඳු සම්බන්ධිත පාර්ශවය හට ප්‍රතිලාභයක් අත්කර දිය හැකි, විභවාත්මක, හිමිකාරිත්ව, රහසා හෝ වෙනත් ආකාරයකින් සංවේදී තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීමට තුඩු දිය හැකි වාර්තාකරණ රේඛා හා තොරතුරු ප්‍රවාහ නිර්මාණය හා පවත්වාගෙන යෑම.	
3(7) (iii)	<p>සමාන ව්‍යාපාරික කටයුතු කරන බැංකුවේ සෙසු ගනුදෙනු කරුවන්ට ලබා දෙන සැලකිල්ලට ඔබ්බෙන් මෙවැනි පාර්ශව වලට වඩා වාසිදායක සැලකිල්ලක් ලබා දෙන ආකාරයේ ඉහත නියෝග 3(7) i තුළින් නිර්වචනය කළ පරිදි බැංකුවේ සම්බන්ධිත පාර්ශව හා ගනුදෙනු නොකරන බවට තහවුරු කෙරෙන පිළිවෙතක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතුව තිබේ ද.</p>	3(7) i හැර වෙනත් පිළිවෙතක් නැත.
	<p>(අ) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් තීරණය කළ බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් විවක්ෂණශීලී ප්‍රතිශතයක් ඉක්මවමින් සම්බන්ධිත පාර්ශව වලට සමස්ත ශුද්ධ පහසුකම් ප්‍රදානය කිරීම මෙම උප නියෝගය සඳහා,</p> <p>(i) පහසුකම යන්නෙන් 2003 අංක 07 දරණ බැංකු පනතේ විධිවිධාන මගින් නිර්වචනය කළ උපරිම පහසුකම් සංඛ්‍යාවට අදාළ පහසුකම නිරූපණය වේ.</p> <p>(ii) සමස්ත ශුද්ධ පහසුකම ගණනය කරනු ලබන්නේ, සමස්ත පහසුකමින් මෙබඳු සම්බන්ධිත පාර්ශව විසින් බැංකුවේ කොටස් හිමි ප්‍රාග්ධනය තුළ කළ ආයෝජනයන් හා මුදල් සුරැකුම් ද වසර පහක කාලසීමාව හා ඊට වැඩි ණය සුරැකුම් පත්ද අඩු කිරීමෙනි.</p>	
	(ආ) අසම්බන්ධිත ප්‍රතිපාර්ශව සමඟ සංසන්දනාත්මක ගනුදෙනුවක දී, බැංකුවේ තැන්පතු පොලී අනුපාතයට වඩා වැඩියෙන් ගෙවීම හෝ බැංකුවේ ප්‍රභේදන ණය පොලී අනුපාතයට වඩා අඩු පොලී අනුපාතයක් නියම කිරීම.	

	(ඇ)	අසම්බන්ධිත ප්‍රතිපාර්ශව හා සාමාන්‍ය ව්‍යාපාර ගනුදෙනුවලදී ලබාදෙන අනුදේශ අතික්‍රමණය කරමින්, වාසිදායක අනුදේශ, ව්‍යාපාරික පාඩු ආවරණ සහ/හෝ, කොමිස්/ ගාස්තු අතහැර දීමේ බඳු වරණය සැලකිල්ලක් දක්වීම.	
	(ඈ)	ඇගයීම් පටිපාටියක් රහිතව සම්බන්ධිත පාර්ශ්වයකින් සේවා ලබා ගැනීම හෝ සේවා සැපයීම.	
	(ඉ)	නීත්‍යානුකූල කටයුතු හා කෘත්‍යයන්ගේ කාර්ය ඵලය සඳහා අවශ්‍ය වන පරිදි හැර, විභවයන්මක, හිමිකාරීත්ව, රහස්‍ය හා අනෙකුත් අන්දමින් සංවේදී තොරතුරු හුවමාරු කර ගැනීමට තුඩු දිය හැකි අන්දමින් සම්බන්ධිත පාර්ශව හා වාර්තාකරණ රේඛා හා තොරතුරු ප්‍රවාහ පවත්වා ගෙන යාම.	
3(7) (iv)		බැංකුව සතුව එහි අධ්‍යක්ෂවරුන් හා ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය අතුරින් කිසිවෙකුට හෝ පහසුකම් ප්‍රදානය කිරීමේ පිළිවෙතක් තිබේද, එබඳු පහසුකම් අදාළ අධ්‍යක්ෂකවරයා, හැර සෛභූ අධ්‍යක්ෂකවරු සංඛ්‍යාවෙන් තුනෙන් දෙකකට නොඅඩු සංඛ්‍යාවක් විසින් කැමැත්ත ප්‍රකාශ කොට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීමක දී අනුමත කොට තිබේද හා මෙම පහසුකම්, මුදල් මණ්ඩලය විසින් කලින් නිශ්චය කෙරෙන අදාළ සුරැකුම් මගින් ආවරණය කරන ලද්දේ ද යන කරුණු පරීක්ෂා කිරීම.	මෙහිලා ස්ථාපිත පිළිවෙතක් නැත.
3(7) (v)	(අ)	බැංකු විසින් කිසියම් පුද්ගලයකු හෝ කිසියම් පුද්ගලයකුගේ සමීප ඥාතියකු හෝ එකී පුද්ගලයාට සැලකිය යුතු බැඳීමක් ඇති ව්‍යාපාරයකට කිසියම් පහසුකමක් ප්‍රදානය කොට එබඳු අයෙකු පසු කාලීනව බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂවරයකු වශයෙන් පත්කරනු ලැබුවහොත්, බැංකුව එබඳු පුද්ගලයකු අධ්‍යක්ෂකවරයකු සේ පත් කළ දිනයේ පටන් වසරක් ඇතුළත මුදල් මණ්ඩලය විසින් එබඳු කාර්යයකට අනුමත කර ඇති නිසි සුරැකුම් ලබා ගැනීමට පියවර ගන්නා බවට පිළිවෙතක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම් සියළුම අධ්‍යක්ෂකවරුන් පත්කරනු ලැබීමට පෙර ප්‍රකාශ ලබා ගන්නා අතර, වැඩිදුර ගනුදෙනු වේ නම් හෙළිදරව් කරන ලෙස ඔවුන් ගෙන් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.
	(ආ)	ඉහත 3(7) v (අ) නියෝග මත එබඳු සුරැකුමක් අදාළ කාලසීමාව තුළ සපයා නොමැති අවස්ථාවක බැංකුව මෙම පහසුකමට අදාළ මුදල හා ඒ හා බැඳී පොලිය වේ නම් එයද, එකී පහසුකම ප්‍රදානය කරන අවස්ථාවෙහිදී නියම කරන ලද කාලසීමාව ඇතුළත හෝ එබඳු අධ්‍යක්ෂකවරයෙක් පත් කළ දිනයේ පටන් දින අට මාසයක් ඉකුත් වන්නට පෙර යන දින දෙකෙන් මුලින් එළඹෙන දිනයේ දී අය කර ගැනීමට පියවර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	බැංකුව තුළ මෙම අවස්ථාව පැන නැගී නැත.
	(ඇ)	ඉහත දැක්වූ නියෝග හා අනුකූල වන්නට අපොහොසත් වන අධ්‍යක්ෂකවරයකු අධ්‍යක්ෂක තනතුර හැර ගියා සේ සැලකෙන බවට හඳුනා ගැනීමට හා ඒ බැව් පොදු මහජනතාවට බැංකුව විසින් හෙළිදරව් කරනු ලද්දේ පිළිවෙතක් තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	
	(ඈ)	3(7) v (ඇ) අනුච්ඡේදය, පහසුකම ප්‍රදානය කළ අවස්ථාවේ බැංකුවේ සේවකයකුට සිටි හා එකී පහසුකම් බැංකුවේ සියළුම සේවකයන්ට පොදු යෝජනා ක්‍රමයක් යටතේ ලබා දුන් අවස්ථාවක දී එකී අධ්‍යක්ෂකවරයා වෙනුවෙන් අදාළ නොවන බවට පිළිවෙතක් ස්ථාපිත කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	බැංකුව තුළ මෙම අවස්ථාව පැන නැගී නැත.
3(7) (vi)		බැංකුවේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අදාළ ණය යෝජනා ක්‍රමයක පදනම යටතේ හා ඉහත 3(7) v නියෝග ප්‍රකාර මුදල් මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද සුරැකුමක් මගින් සුරැකුම් ගන්නා අවස්ථාවක හැර බැංකුව කිසිම සේවකයකුට හෝ එබඳු සේවකයකුගේ සමීප ඥාතියකුට හෝ සමීප ඥාතියා සතු සැලකිය යුතු බැඳියාවක් ඇති ව්‍යාපාරයකට හෝ කිසියම් පහසුකමක් ප්‍රදානය කිරීමේ දී හෝ ගාස්තු/ කොමිස් අත් හැරීමට හෝ අදාළ වාසිදායක සැලකිල්ල දක්වා ඇති බව හෝ වන අවස්ථාවන් හඳුනා ගැනීම සඳහා පිළිවෙතක් ස්ථාපිත කර තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	පිළිවෙතක් ස්ථාපිත කර නොමැත.
3(7) (vii)		ඉහත 3(7) v හා 3(7) vi නියෝග යටතේ බැංකුවක් කිසියම් පහසුකමක් ප්‍රදානය කරනු සඳහා මුදල් මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතු බවට හා එකී පහසුකමෙහි කිසිදු කොටසක් හෝ ඊට අදාළ කිසිදු පොලියක් මුදල් මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය රහිතව ප්‍රේෂණය නොකළ බවට ද, එබඳු අනුමැතිය රහිත ප්‍රේෂණයක් වී නම්, එය අවංකව හා බල රහිත වන බවට ද පිළිවෙතක් තිබේ ද යි පරීක්ෂා කිරීම.	පිළිවෙතක් ස්ථාපිත කර නොමැත.

ආයතනික යහපාලනය

3(8) හෙළිදරව් කිරීම.			
3(8) (i)	(අ)	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වාර්ෂික විගණිත මූල්‍ය ප්‍රකාශ, සුපරීක්ෂණ හා නියාමන ආයතන හා අදාළ ගණකාධිකරණ ප්‍රමිති හා සමරුපී වෙමින්, නියම කරන ලද ආකෘතියේ සකස්කොට, ප්‍රකාශයට පත් කළ බවට ද, එකී ප්‍රකාශයන්හි සංක්ෂිප්ත ආකෘතියක් සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් ගෙන් පුවත් පත්වල පළකළ බවට ද,	අනුකූලව ඇත. විගණිත මූල්‍ය ප්‍රකාශ වාර්ෂික වාර්තාවේ හෙළිදරව් කරන අතර, කාර්තුමය මූල්‍ය ප්‍රකාශ භාෂා තුනෙන්ම පුවත්පත් වල පළ කරනු ලැබේ.
	(ආ)	කාර්තුමය මූල්‍ය ප්‍රකාශ, සංක්ෂිප්ත ආකාරයකින් සකස්කොට, සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවන් ගෙන් පුවත්පත් වල පළකළ බවට ද, හෙළිදරව් කරන ලද බව පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත.
3(8) (ii)		අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය පහත දැක්වෙන අවම හෙළිදරව් කිරීම් වාර්ෂික වාර්තාවේ කරන ලද දැයි පරීක්ෂා කිරීම.	
	(අ)	වාර්ෂික විගණිත මූල්‍ය ප්‍රකාශ, විශේෂිත හෙළිදරව් කිරීම් ද ඇතුළත්ව, අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා නියාමන අවශ්‍යතා හා සමරුපී ලෙසින් සකස් කළ බවට වන ප්‍රකාශය.	අනුකූලව ඇත. වාර්ෂික වාර්තාවේ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාව බලන්න.
	(ආ)	මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය, මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ විශ්වාසදායකත්වය පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් සහතිකයක් සපයනු වස් නිර්මාණ කර ඇති බවට ද, බාහිර අවශ්‍යතා සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ සැකසීම, අදාළ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා නියාමන අවශ්‍යතා හා අනුරූපී වන ලෙසින් සිදු කර ඇති බවට ද තහවුරු කෙරෙන බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන යාන්ත්‍රණය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල වාර්තාව.	අනුකූලව ඇත. වාර්ෂික වාර්තාවේ, අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල වාර්තාව බලන්න.
	(ඇ)	ඉහත 3(8) ii නියෝග මගින් සඳහන් කර ඇති අභ්‍යන්තර පාලන යාන්ත්‍රණයේ කාර්යක්ෂමතා පිළිබඳව, බාහිර විගණන වාර්තාව ලබාගෙන තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත.
	(ඈ)	අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ නම්, සුදුසුකම්, මඟපෙන්වීම්, යෝග්‍යතා අවශ්‍යතාවන්, සපුරාලන පළ පුරුද්ද, වයස, බැංකුව හා ඇති ගණුදෙනු හා බැංකුව විසින් ගෙවන ලද ගාස්තු/ පාරිශ්‍රමික ඇතුළුව අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ තොරතුරු	අනුකූලව ඇත.
	(ඉ)	3 (7) ii හි නිර්වචනය කරන ලද සම්බන්ධිත පාර්ශවයන්හි සමස්ත ශුද්ධ පහසුකම් සෑම සම්බන්ධිත පාර්ශවයකටම පිරිනමන ලද ශුද්ධ පහසුකම්, බැංකුවේ නියාමන ප්‍රාග්ධනයෙන් ප්‍රතිශතයක් ලෙසද හෙළිදරව් කළ යුතුය.	මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ හෙළිදරව් කර ඇත.
	(ඊ)	ගෙවූ පාරිශ්‍රමික ප්‍රදානය කළ පහසුකම් හා බැංකුව තුළ කළ තැන්පතු හා ආයෝජන වශයෙන් පුළුල් වර්ගීකරණය මත පිළියෙල කළ බැංකුව විසින් සිය ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කණ්ඩායමට ගෙවූ සමස්ත පාරිශ්‍රමික වටිනාකම් හා බැංකුව ප්‍රමුඛ කළමනාකරණ කණ්ඩායම සමඟ පැවති සමස්ත ගණුදෙනු අගය.	අනුකූලව නොමැත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය හා ප්‍රධාන විධායකගේ පාරිශ්‍රමික හා ලබාදුන් පහසුකම් පමණක් හෙළිදරව් කෙරේ.
	(උ)	ආයතනික යහ පාලන නියෝග හා අනුකූලතාවය පිළිබඳ බාහිර විගණන වාර්තාව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් ලබා ගෙන තිබේද යන්න පරීක්ෂා කිරීම.	අනුකූලව ඇත.
	(ඌ)	විවක්ෂණශීලී අවශ්‍යතා, නියාමන, නීති හා අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අනුකූලතාවය හා සැලකිය යුතු අනුකූල නොවීම් නිවැරදි කරන්නට ගත් ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ වාර්තාව.	අනුකූලව ඇත. අදාළ හෙළිදරව් කිරීම් සහාජනි හා ප්‍රධාන විධායකගේ සමාලෝචන හා අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාවේ දක්වා ඇත.
	(එ)	බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණයේ අඩුපාඩු හා උත්සුකවීම් හා බැංකු සුපරීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂක විසින් පෙන්වා දුන් මෙම නියෝග වලට අනුකූල නොවීම හමුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් එබඳු අවධානයට ලක් වූ දෑ පිළිබඳව ගත් ක්‍රියාමාර්ගය ද සමඟ පොදු ජනතාවට හෙළිදරව් කරන සේ නියෝග කරන ලද නියාමන හා සුපරීක්ෂණ පිළිබඳ ප්‍රකාශය.	අනුකූලව ඇත.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය උපකමිටු තුළ සහභාගීත්වය

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය/ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය උප කමිටු වල සංයුතිය, 2014 වසර තුළ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය/ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල උපකමිටුව තුළ අධ්‍යක්ෂක වරුන්ගේ / සාමාජිකයන්ගේ පැමිණීම.

අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ නම් සහ විධායක, විධායක නොවන හා ස්වාධීන තත්ත්වය.	අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය			අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය විශේෂ කමිටුව			අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය ඒකාබද්ධ අවදානම් පළමනාකරණය කමිටුව			අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව			අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය තොරතුරු තාක්ෂණ හැසිරවීම කමිටුව		
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
	E	A	S	E	A	S	E	A	S	E	A	S	E	A	S
01. කේශලා ජයවර්ධන මිය. සභාපතිනී	16	16	-	-	-	-	-	-	-	M	06	06	-	-	-
02. * රත්නසිරි සිරිවර්ධන මහතා. සාමාන්‍යාධිකාරී	13	13	-	02	02	M	02	02	M	03	03	-	-	-	-
03. ** ටී.ඒ. ආරියපාල මහතා අධ්‍යක්ෂක	13	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
04. ඩී.එම්.එස්. බටගොඩ මහතා. අධ්‍යක්ෂක	16	11	M	03	03	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
05. ධම්මික පෙරේරා මහතා. අධ්‍යක්ෂක	16	07	C	03	01	M	03	02	-	-	-	M	-	-	-
06. *** කේ.ඩී.එස්. බණ්ඩාර මහතා. අධ්‍යක්ෂක	13	10	-	-	-	M	02	02	-	-	-	M	-	-	-
07. සී.කේ. නානායක්කාර මහතා. අධ්‍යක්ෂක	16	15	-	-	-	-	-	-	M	06	06	-	-	-	-
08. ජේ.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක මහතා. අධ්‍යක්ෂක	16	11	M	02	02	M	01	00	M	06	05	-	-	-	-
09. රසල් ද මැල් මහතා. අධ්‍යක්ෂක	16	13	M	01	01	C	03	03	-	-	-	M	-	-	-
10. **** එච්.ඒ. අමරසේන මහතා. විධායක අධ්‍යක්ෂක	14	11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. මාධවී හේරත් මිය. විධායක අධ්‍යක්ෂක	16	12	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12. ***** සරත් ද අල්විස් මහතා. විධායක අධ්‍යක්ෂක	02	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. ***** ටී.ඒ. ආරියපාල මහතා. සාමාන්‍යාධිකාරී	03	03	-	-	-	M	01	01	M	03	03	-	-	-	-
14. ***** රේඡුකා ජයසිංහ මිය. අධ්‍යක්ෂක	01	01	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

*S - ඒ ඒ කමිටුව තුළ අධ්‍යක්ෂකගේ තත්ත්වය
 M - කමිටු සාමාජික
 *A- පැමිණීම

C - සමිටු සභාපති
 *E- සහභාගීත්වයට සුදුසුකම් ලත්
 BI - ආරාධනයෙන් සහභාගී වූ

- * 2014 ඔක්තෝම්බර් මස විශ්‍රාම ගත්තේ ය.
- ** 2014 ඔක්තෝම්බර් මස ඉල්ලා අස්විය.
- *** 2014 මාර්තු මස සිට පත් කරන ලදී.
- **** 2014 පෙබරවාරි මස සිට පත් කරන ලදී.
- ***** 2014 පෙබරවාරි මස ඉල්ලා අස්විය.
- ***** 2014 ඔක්තෝම්බර් මස පත්කරන ලදී.
- ***** 2014 දෙසැම්බර් මස පත්කරන ලදී.

අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාව

පොදු කරුණු

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂකවරු, 2014-12-31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ වාර්ෂික වාර්තාව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සමඟ ඉදිරිපත් කරන්නට ලැබීම ගැන සතුටු වෙති. මෙම වාර්තාව 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත, 1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනත හා ආයතනික යහපාලන පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු නියෝග යන්හි අවශ්‍යතා ද සහතික කරයි. බැංකුව 1997 දී මුල්වරට ස්ථාපිත කරන ලද්දේ දහ හතක් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු රජරට, රුහුණ, ඌව, කඳුරට හා සබරගමුව යනුවෙන් නම් කළ බැංකු හයක් ඒකාබද්ධ වීමත් සමඟය. මෙම පලාත්බද බැංකු හය 2010 මැයි මස තවදුරටත් ඒකාබද්ධනය කළේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව (RDB) නම් වූ ජාතික තලයේ සංවර්ධන බැංකුවක් වශයෙනි. බැංකුව පිහිටුවන ලද්දේ 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේ ය. බැංකුව පූර්ණ වශයෙන් රජයේ හිමිකාරීත්වය සහිත ජාතික තලයේ බැංකුවක් වන අතර එහි පරමාර්ථ වන්නේ ග්‍රාමීය ප්‍රජාව වෙත ප්‍රවේශවිය හැකි එමෙන්ම දැරිය හැකි මූල්‍ය සේවා සැපයීම ඔස්සේ ඔවුන්ගේ ජීවන තත්ත්වය බලගන්වමින්, ඒ ඔස්සේ ග්‍රාමීය ආර්ථිකය ඉහළ නැංවීමට දායකත්වය සැපයීමය.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

බැංකුවේ ප්‍රධානතම කර්තව්‍යයන් වන්නේ කෘෂිකර්මය, කර්මාන්ත, වෙළඳ හා වාණිජ කටයුතු, සත්ව පාලනය, ධීවර කටයුතු සංවර්ධනයට දිරි දීම හා මූලික වශයෙන් සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයන් හා ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ආයතනයන්ට මූල්‍ය පහසුකම් සලසමින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාව බල ගැන්වීම ඔස්සේ සමස්ත ආර්ථික සංවර්ධනයට පහසුකම් සැපයීමය.

ඉදිරි දැක්ම හා මෙහෙවර

බැංකුවේ ඉදිරි දැක්ම හා මෙහෙවර මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ දෙවන පිටුවේ සඳහන් වේ. ඉදිරි දැක්ම හා මෙහෙවර යටතේ ප්‍රකාශිත අරමුණු කරා නොනැවතී යන අතරවාරයේ අප අපේ කටයුතු තුළ ඉහළ තලයක ආචාරධර්ම ද පවත්වා ගෙන යන්නෙමු.

අඛණ්ඩතාවය

සිතාගත හැකි මානයේ අනාගතය තෙක් සිය මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වා ගෙන යන්නට අවශ්‍ය සම්පත් බැංකුව සතුව ඇති බවට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සැහීමකට පත් වේ. එබැවින්, අපේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමෙහි ලා අඛණ්ඩතාවය පදනම මත තවදුරටත් භාවිතා කරන්නෙමු.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ

බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරණ ආයතනය විසින් පනවා ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා අනුගත වන්නා සේම 1988 අංක 30 දරණ බැංකු ආඥා පනතට ද අනුකූල වේ. 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ගිණුම් ප්‍රකාශන ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂකවරුන් දෙදෙනෙකු විසින් විධිමත්ව අත්සන් කොට, වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 94 හි දක්වා ඇති අතර, එය අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාවේ අනුකලන කොටසක් වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වගකීම.

බැංකුවේ පවත්නා තත්ත්වය පිළිබඳ සත්‍ය හා සාධාරණ දර්ශනයක් නිරූපණය කෙරෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීම අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වගකීමකි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අවශ්‍යතාවන් හා 1988 අංක 30 දරණ බැංකු ආඥා පනත හා එහි සංශෝධනයන්ට අනුරූපව සකස් කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ මතය වේ. අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්ෂික වාර්තාවේ අනුකලිත කොටස් වන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වගකීම්, වාර්ෂික වාර්තාවේ අංක 78 පිටුවේ දැක්වෙන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වගකීම් වාර්තාව තුළ විස්තරාත්මකව දක්වා ඇත.

විගණකගේ වාර්තාව

2014 වසර සඳහා බැංකුවේ විගණනය විගණකාධිපති විසින් කරන ලද අතර, එය වසර මුළුල්ලේම කෙරීගෙන ගියේය. විගණන වාර්තාවෙහි දී මතු වූ ගැටළු කඩිනම් පියවර ගැනීම සඳහා නීතිපතා කළමනාකාරීත්වය වෙත යොමු කරනු ලැබීය. මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ නිරවද්‍යභාවය තහවුරු කරන ලදුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන අවශ්‍ය දත්ත හා තොරතුරු ද සමඟ විගණකාධිපතිගේ පරීක්ෂණ සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලදී. මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකාධිපතිගේ මතය මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 81 හි දක්වේ. නියාමන කටයුතු හා වාර්තා පිළිබඳ වරින් වර පරීක්ෂණ සිදු කළේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කළ නියෝග හා අනුකූලව කටයුතු කර තිබේදැයි නිශ්චය කරනු පිණිසය. අවශ්‍ය කෙරෙන මූල්‍ය දර්ශක තිබිය යුතු මට්ටම් ඇතුළත පවත්වා ගෙන යන්නේ දැයි ඔවුන් තවදුරටත් නිශ්චය කරන්නේ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ විශේෂයෙන් තැන්පත්කරුවන්ගේ බැඳියාවන් ආරක්ෂා කරනු පිණිසය.

සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ දී භාවිතා කළ සැලකිය යුතු ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිටු අංක 97-108 තෙක් දක්වා ඇත.

අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික

වර්ෂය ඇතුළත ගෙවූ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පාරිශ්‍රමික මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට වන 11 වන සටහනේ දක්වා ඇත.

අනාගත වර්ධනය

බැංකුවේ අනාගත සංවර්ධන කටයුතු වල පිරි දසුනක් සභාපති තුමාගේ පණිවිඩයේ (පිටු අංක 08-10), ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ පණිවිඩයේ (පිටු අංක 12-14) හා කළමනාකරණ විවරණය හා විශ්ලේෂණයේ (පිටු අංක 30-34) අන්තර්ගත වේ.

ව්‍යාපාරික කාර්ය සාධන සමාලෝචනය

2014 මූල්‍ය වර්ෂය තුළ බැංකුවේ කාර්ය සාධනය පිළිබඳ සමාලෝචනයක්, සභාපතිතුමාගේ පණිවිඩයේ (පිටු අංක 08-10) ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / සාමාන්‍යාධිකාරී පණිවිඩයේ (පිටු අංක 12-14) හා කළමනාකරණ විවරණය හා විශ්ලේෂණයේ (පිටු අංක 30-34) ඇතුළත් වේ. මෙම වාර්තා, වාර්ෂික වාර්තාවේ අනුකලිත අංග වේ.

මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

බැංකුවේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් කාර්ය ඵලය සාමාන්‍යාධිකාරී/ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ සමාලෝචනයෙහි පිටු අංක 12-14 හා පිටු අංක 6-7 යන්හි කැපිපෙනෙන මූල්‍ය සිහිවටනයන්හි දක්වේ.

ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

31.12.2014 දිනට සමස්ත කොටස් හිමි ප්‍රාග්ධනය රු. බිලියන 5.4 ක් වූ අතර, එය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පනවා ඇති අවම ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවයට වඩා සැලකිය යුතු මට්ටමේ ඉහළ තලයකි. කොටස් හිමියන් විසින් දායකත්වය සැපයූ ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු. බිලියන 1.37 වූ අතර, කොටස් හිමි ප්‍රතිශතයන් පහත දැක්වේ.

	රුපියල්	%
01 රාජ්‍ය භාණ්ඩාගාරය	877,446,711	64
02 ලංකා බැංකුව	164,484,480	12
03 මහජන බැංකුව	164,484,480	12
04 ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව	164,521,260	12
එකතුව	1,370,936,931	100

ආදායම

2014 වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ ආදායම රු. බිලියන 11 ක් විය. ආදායම පිළිබඳ විස්තර 109 පිටුවේ දැක්වේ.

බදුකරණය

බැංකුව 2014 වසරේ දී, රජයට බදු හා වෙනත් අයකර ගැනීම් ලෙස රු. මිලියන 1,058 ක් ගෙවීය. මෙහි, රු. මිලියන 586 ක් වූ ආදායම් බදු, රු. මිලියන 404 ක් වූ එකතු කළ අගය මත බදු හා රු. මිලියන 67 ක ජාතීය ගොඩනැංවීමේ බද්ද ද අන්තර්ගත විය. බැංකුවේ මෙහෙයුම් සඳහා ආදේශ කරන ආදායම් බදු අනුපාතය 28% කි. වගකීම් ක්‍රමවේදය යටතේ හෙළි වූ සියළු තාවකාලික පරතරයන් සඳහා විලම්බිත බදු සම්පාදනය බැංකුවේ ප්‍රතිපත්තිය වේ. බැංකුව 12% ක ප්‍රතිශතයක එකතු කළ අගය මත බද්දට ද යටත් වේ.

දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ

2014 වසර තුළ දේපළ පිරිසහ හා උපකරණ අත්පත් කර ගැනීමට, බදු දේපළ හා අස්පාශ්‍ය වත්කම් උදෙසා බැංකුව විසින් දරු මුළු වියදම රු. මිලියන 251 ක් විය. (2013 රු. මිලියන 314) මෙහි විස්තර, වාර්ෂික වාර්තාවේ 120-121 පිටුවල මූල්‍ය ප්‍රකාශය මත සටහන් 24 යටතේ සඳහන් කර ඇත.

ශේෂපත්‍ර දිනයෙන් පසු සිදුවීම්

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයේ දිනට පසු සිදුවූ සිදුවීම් මූල්‍ය ප්‍රකාශ මත සටහන් අංක 37 හි, හෙළිදරව් කර ඇත.

නිම නොවූ නීති කෘතිය

අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ හා බැංකුවේ නීතිඥයන්ගේ මතය අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශ මත සටහන් අංක 34 යටතේ හෙළිදරව් කර ඇති බැංකුවට එරෙහි නිම නොවූ නීති කෘතිය, බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය හෝ එහි අනාගත මෙහෙයුම් ඵලයේ වැදගත් බලපෑමක් මතු නොකරයි.

සංචිත

රඳවා ගත් ඉපැයීම් ඇතුළු බැංකුවේ සංචිත පහත සඳහන් දෑ වලින් සමන්විත ය.

	2014 රු.	2013 රු.
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	1,370,936,931	1,099,400,151
ව්‍යාවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල	523,268,291	506,153,956
විශේෂ සංචිත අරමුදල	377,658,619	360,544,284
පොදු සංචිත අරමුදල	2,281,672,916	2,213,215,574
රඳවා ගත් ඉපැයීම්	872,318,223	(336,320,804)
එකතුව	5,425,854,981	3,842,993,161

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, සභාපති ඇතුළුව සාමාජිකයන් එකොළස දෙනෙකුගෙන් සමන්විත වේ. සභාපති හා සෙසු අධ්‍යක්ෂකවරුන් පත් කරනුයේ භාණ්ඩාගාරයේ ලේකම් විසිනි. මේ අතර, අධ්‍යක්ෂකවරුන් සිව්දෙනෙකුගේ නම් යෝජනා කරන්නේ කොටස් හිමියන් වන මහා භාණ්ඩාගාරය, ලංකා බැංකුව, මහජන බැංකුව හා ජාතික ඉතිරි කිරීමේ බැංකුව විසිනි. පහත දැක්වෙන්නේ බැංකුවට අළුතින් පත්කළ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයයි. ඔවුන් පිළිබඳ කෙටි හැඳින්වීමක් මෙම වාර්තාවේ පිටු අංක 16-19 හි සඳහන් කර ඇත.

- ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා - සභාපති
- එස්.ආර්. ආටිගල මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- මුක්තාර් මරික්කාර් මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- ජනප්‍රීත් ප්‍රනාන්දු මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- ශමාරා හේරත් මිය - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- කෝලිය බී. සෙනරත් බණ්ඩාර මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- සරත් හේවගේ මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- ආචාර්ය පී.එන්. චීරසිංහ - විධායක අධ්‍යක්ෂක (ක්‍රියාකාරී අධ්‍යක්ෂක)
- ජගත් ගමනායක මහතා - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක
- ජී.පී.ආර්. ජයසිංහ මිය - ස්වාධීන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක

අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ඉල්ලා අස්වීම්.

කේශලා ජයවර්ධන මහත්මිය, එච්.ඒ. අමරසේන මහතා, ඒ.වී.කේ. මාධව් හේරත් මිය, ආචාර්ය බී.එම්.එස්. බටගොඩ මහතා, සී.කේ. නානායක්කාර මහත්මිය, එස්.ඩී.එන්. පෙරේරා මහතා, කේ.බී.එස්.බණ්ඩාර මහතා, රේණුකා ජයසිංහ මහත්මිය, ජේ.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක මහත්මිය හා රසල් ද මෙල් මහතා 20.01.2015 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලා අස්වූහ.

අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාව

නව අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ පත්වීම.

අධ්‍යක්ෂක	දිනය
ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා	10/02/2015
එස්.ආර්. ආටිගල මහතා	24/02/2015
මුක්තාර් මරික්කාර් මහතා	10/02/2015
ජනප්‍රීත් ප්‍රනාන්දු මහතා	10/02/2015
ගමාරා හේරත් මහත්මිය	10/02/2015
කෝලිය බී. සෙනරත් බණ්ඩාර මහතා	18/05/2015
සරත් හේවගේ මහතා	10/02/2015
ආචාර්ය පී.එන්. විරසිංහ මහතා	10/02/2015
එම්.අයි.එම්. රිස්වි මහතා	17/03/2015
ජගත් ගමනායක මහතා	25/03/2015
ජී.පී.ආර්. ජයසිංහ මහත්මිය	05/05/2015

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල කමිටු

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය බැංකුවේ කටයුතු පිළිබඳ සමස්ත වගකීම හා වගකීම භාරගන්නා අතරවාරයේ, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ආයතනික යහ පාලන ප්‍රමිති හා අනෙකුත් ව්‍යවස්ථාපිත අනුකූලතා හා අනුගත වන බව සහතික කරනු සඳහා පහත දැක්වෙන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල උපකමිටු පත් කර ඇත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල උපකමිටු වල සංයුතිය පහත දැක්වේ.

විගණන කමිටුව

01. එස්.ආර්. ආටිගල මහතා - කමිටු සභාපති
02. සරත් හේවගේ මහතා
03. ගමාරා හේරත් මහත්මිය
04. ජේ.කේ. ගමනායක මහතා
05. එම්.අයි.එම්. රිස්වි මහතා
06. කෝරළේගෙදර මහතා (ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක)

විගණන කමිටු වාර්තාව 75 වන පිටුවේ දක්වා ඇති අතර, එය අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය වාර්තාවේ කොටසක් වේ.

ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව

01. කේ.බී.එස්. බණ්ඩාර මහතා - කමිටු සභාපති
02. එස්.ආර්. ආටිගල මහතා
03. ජී.පී.ආර්. ජයසිංහ මහත්මිය
04. එම්.අයි.එම්. රිස්වි මහතා
05. ටී.ඒ. ආරියපාල මහතා - (සාමාන්‍යාධිකාරී)
06. ටී. කුහන් මහතා - ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරී
07. සුමනදාස මහතා - අනුකූලතා නිලධාරී

ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවයේ වාර්තාව 74 පිටුවේ දක්වා ඇති අතර, එය අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාවේ කොටසක් වේ.

මානව සම්පත් හා පාරිශ්‍රමික කමිටුව

01. ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා - කමිටු සභාපති
02. එස්.ආර්. ආටිගල මහතා
03. ජනප්‍රීත් ප්‍රනාන්දු මහතා
04. ආචාර්ය පී.එන්. විරසිංහ මහතා
05. ටී.ඒ. ආරියපාල මහතා - (සාමාන්‍යාධිකාරී)
06. කේ.එම්.ජේ.එස්. කරුණාතිලක මහතා - මානව සම්පත් සංවර්ධන ප්‍රධානී.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය තොරතුරු තාක්ෂණ හැසිරවීමේ කමිටුව

01. මුක්තාර් මරික්කාර් මහතා - කමිටු සභාපති
02. කේ.බී.එස්. බණ්ඩාර මහතා
03. ජී.පී.ආර්. ජයසිංහ මහත්මිය
04. එම්.අයි.එම්. රිස්වි මහතා
05. නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - තොරතුරු තාක්ෂණ

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම්

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම්, විගණන කමිටු රැස්වීම් , ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් ඇතුළු අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ රැස්වීම් සංඛ්‍යාව හා ඒ සඳහා අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ සහභාගිත්වය මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 69 හි ආයතනික යහපාලන වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇත.

සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීමේ දී භාවිත කරන, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් කරණ ප්‍රමිති (LKAS 24) සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු ප්‍රකාර සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනුවක් යැයි වර්ගීකරණය කළ හැකි ගනුදෙනු කිසිවක් වේ නම්, අධ්‍යක්ෂකවරු ඒ බැව් හෙළිදරව් ද කර ඇත. අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් මෙසේ හෙළිදරව් කරන ලද ගනුදෙනු අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල වාර්ෂික වාර්තාවේ කොටසක් වන මූල්‍ය ප්‍රකාශ මත සටහන් අංක 36 යටතේ දක්වා ඇත.

සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

සාමාන්‍යාධිකාරී බැංකුවේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වන අතර, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් පත් කරනු ලැබේ. සාමාන්‍යාධිකාරීට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් සඳහා සහභාගි වීමට අයිතිය හිමි වේ.

මානව සම්පත

බැංකුව ඉහළ ගුණාත්මක සේවාවක් තුළින් තිරසර අගයක් නිර්මාණය කිරීමට කැපවූ හා බෙහෙවින් අභිප්‍රේරිත සේවක මණ්ඩලයක් වර්ධනය කිරීමට හා රඳවා ගැනීමට දිගින් දිගටම කටයුතු කරයි.

මෙහෙයුම් විශිෂ්ටත්වය

කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නංවා මෙහෙයුම් පිරිවැය පහත හෙළනු සඳහා පිළිවෙත් හා පද්ධති ප්‍රමිතිකරණය පිණිස දැනටමත් පටන්ගත් ආයාස බැංකුව තවදුරටත් ඉදිරියට ගෙනයන අතර ඒ හා සමග පවත්නා තාක්ෂණික පදනම උපරිම මට්ටමකින් භාවිතා කරන්නට ද කටයුතු කරයි.

පරිසර සංරක්ෂණය

තිරසර සංවර්ධනය හා බැංකුවේ වර්ධනය කෙරේ අත්‍යාවශ්‍ය පරිසරය සංරක්ෂණය හා තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම කෙරෙහි බැංකුව පුරෝගාමීත්ව ආරම්භ කර ඇත. බැංකුව පරිසරයට හානි කර හෝ උපද්‍රව සහිත කිසිදු ක්‍රියාකාරකමක නොයෙදේ.

ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්

රජයට හා සේවකයන් සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු සියළුම ආකාරයේ ගෙවීම්, කලට වේලාවට ගෙවා ඇති බවට අධ්‍යක්ෂකවරු තමන්ගේ උපරිම දැනීම හා විශ්වාසය අනුව තාප්තිමත් වෙති.

අවදානම් කළමනාකරණය අභ්‍යන්තර පාලනය හා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය අවදානම් කළමනාකරණයේ සමස්ත වගකීම දරයි. මෙම කාර්යය සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය බැංකුව තුළ ඵලදායී මෙන්ම විස්තීරණ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් හා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පිහිටුවා ක්‍රියාත්මක කර ඇත. බැංකුව, නිරාවරණය පවත්නා අවදානම් සමනය සඳහා මෙන්ම බලපෑම් සහිත අවප්‍රකාශ හෝ අලාභ වලට එරෙහි සාධාරණ ප්‍රවේශයක් සපයනු පිණිස අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ප්‍රතිනිර්මාණය කළේය. බැංකුවට මුහුණපාන්නට සිදුව ඇති අවදානම් හඳුනාගැනීමේ ඇගයීම හා කළමනාකරණය අඛණ්ඩව කෙරීගෙන යන ක්‍රියාදාමයක් පවතී. අවදානම් සමනයෙහි ලා බැංකුව විසින් ගන්නා ලද විශේෂිත ක්‍රියාමාර්ග පිටු අංක 47 සිට 51 දක්වා පැහැදිලි කර ඇත.

අභ්‍යන්තර පාලන පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය

මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය සකස්කොට ඇත්තේ, මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ විශ්වාසනීයත්වය පිළිබඳ සාධාරණ සහතිකයක් සපයන්නට බවත්, බාහිර අරමුණු සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ දී අදාළ ගිණුම්කරණ මූලධර්ම හා නියාමන අවශ්‍යතා හා අනුගත වෙමින් කාර්යය ඉටු කොට ඇති බවටත් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය තහවුරු කර ඇත. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල වාර්ෂික වාර්තාවේ අනුකලිත අංගයක් වන ඉහත වාර්තාව පිටු අංක 78-79 යටතේ දක්වේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශ පිළිබඳ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාවක් ලබාගෙන ඇති අතර, එය වාර්ෂික වාර්තාවේ 77 පිටුවේ දක්වේ.

ආයතනික යහපාලනය

බැංකුවේ කටයුතු කළමනාකරණයෙහිදී අධ්‍යක්ෂකවරු ප්‍රශස්තම ආයතනික යහපාලන පටිපාටි හා පරිවෘත්ත අනුගත වීම කෙරෙහි අවධාරණය පළ කරති. මේ අනුව, අවදානම් කළමනාකරණය ඉහළ නැංවීම හා වගවීම මෙන්ම විනිවිද භාවය වර්ධනය කරනු සඳහා වරින් වර පද්ධති හා ව්‍යුහයන් හඳුන්වා දී වැඩි දියුණු කර ඇත. ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ වාර්තාවක් පිටු අංක 54 හි දක්වෙන අතර, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ඒ පිළිබඳ වාර්තාවක් විගණකාධිපති වෙතින් ලබාගෙන ඇත.

නීති, රෙගුලාසි හා අනුකූලතාවය සහ විවක්ෂණශීලී අවශ්‍යතා

තමන් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත හා අදාළ සියළු නීති, රෙගුලාසි හා විවක්ෂණශීලී අවශ්‍යතා හා අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව බැංකුව සෑම විටම තහවුරු කර ඇත.

විගණකවරු

31.12.2014 දිනෙන් අවසන් වූ මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව විගණනය විගණකාධිපතිවරයා විසින් සිදු කරනු ලැබීය.

ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව

බාසල් සම්මුතිය හමුවේ අවදානම් කළමනාකරණය බැංකුවක වැදගත් කාර්යයක් බවට පත් වී ඇත. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව (RDB) අවදානම හා ප්‍රතිලාභ අතර තුලනයක් බිහිකර ලීම තුළින් වර්ධනය කළ කොටස් හිමි අගය විසර්ජනය ඉලක්ක ගත කරයි. 2014 වර්ෂය තුළ දී බැංකුව සිය අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව ශක්තිමත් කොට තවදුරටත් වර්ධනය කරන්නට පියවර ගත්තේ, බැංකුවේ මෙහෙයුම් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා බාසල් II සම්මුතිය හා අනුරූපවන බවට තහවුරු කරනු සඳහා ය. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව (IRMC) විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂවරු තිදෙනෙකුගෙන් සහ පහත සඳහන් සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත වේ.

01. ධම්මික පෙරේරා මහතා - කමිටු සාමාජික/ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක (ජනවාරි සිට ජූනි දක්වා) ඉන්පසු කමිටු සභාපති/ සාමාජික
02. රසල් ද මෙල් මහතා - කමිටු සභාපති/ ස්වාධීන අධ්‍යක්ෂක (ජූනි - දෙසැම්බර් දක්වා කමිටු සභාපති)
03. ජේ.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක මහත්මිය - කමිටු සාමාජික/ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක (ජනවාරි සිට ජූනි දක්වා - සභාපති ඉන් පසු කමිටු සාමාජිකත්වයෙන් ඉවත් විය.)
04. කේ.බී.එස්. බණ්ඩාර මහතා - කමිටු සාමාජික විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂක (ජූනි සිට දෙසැම්බර් තෙක් කමිටු සාමාජික)
05. ටී.ඒ. ආර්යපාල මහතා - කමිටු සාමාජික/ සාමාන්‍යාධිකාරී/ ප්‍රධාන විධායක (සැප්තැම්බර් සිට දෙසැම්බර් දක්වා)
06. ආර්. සිරිවර්ධන මහතා - කමිටු සාමාජික/ සාමාන්‍යාධිකාරී/ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී (ජනවාරි සිට සැප්තැම්බර් දක්වා ඉන්පසු විශ්‍රාම ලැබීය)
07. ටී. කුහන් මහතා - කමිටු සාමාජික/ බැංකුවේ ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරී.
09. ඩබ්. සුමනදාන මහතා - කමිටු සාමාජික/ බැංකුවේ අනුකූලතා නිලධාරී.

නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී - ණය හා අයකිරීම්, ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී - මෙහෙයුම් ආරාධිතයන් ලෙස කමිටු රැස්වීම් සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සහභාගී වෙති.

කමිටුව නියෝජනය කරන අධ්‍යක්ෂවරුන් පිළිබඳ කෙටි හැඳින්වීමක් වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටු අංක 16 සිට 19 දක්වා සඳහන් කෙරේ.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ ලේකම්, කමිටුවේ ද ලේකම් ලෙස කටයුතු කරයි. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ කමිටුව සඳහා යොමු කිරීමේ අනුදේශ පිළිබඳ පුළුල්තලයේ පිරි දසුනක් පහත දක්වේ.

01. බැංකුව සතුව ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ රාමුවක්, උචිත අනුකූලත්වය හා ස්ථාපිත පද්ධති පවත්නා බව තහවුරු කරලීම.

02. ණය, ද්‍රවශීලතාව, මෙහෙයුම්, උපාය මාර්ගික හා කීර්තිනාම අවදානම් ද ඇතුළුව, එනමුදු ඊට පමණක් සීමා නොවන සියළුම ආකාරයේ අවදානම්, උචිත අවදානම් දර්ශක හා කළමනාකරණ තොරතුරු අනුසාරයෙන් තක්සේරු කිරීම.
03. ස්ථාපිත විවිධාගත බලතල ප්‍රකාර අවදානම් තීරණ ගනු ලබන බවට හා බැංකුවේ ප්‍රතිපත්ති, නියාමන හා සුපරීක්ෂණ අවශ්‍යතා පදනම් කර ගනිමින් කමිටුව විසින් ස්ථාපනය කළ අවදානම් මට්ටම් ඉක්මවමින් ගත් අවදානම් සමනය කිරීම උදෙසා නිවැරදි කිරීමේ පියවර ගත් බවට තහවුරු කිරීම.
04. බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියේ ඵලදායීත්වය හා අවදානම් කළමනාකරණ කාර්යයේ ශක්තිමත් බව අධීක්ෂණය හා තක්සේරු කිරීම.
05. අභ්‍යන්තරව නිශ්චය කරන ලද අවදානම් රුචිය ඵල්ලේ කාර්යඵල කාලානුරූපව තක්සේරු කිරීම.
06. බැංකුවේ අනුකූලතා වාර්තාව හා වර්තාව පිළිබඳ ගන්නා ලද පියවර සමාලෝචනය.
07. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව හා බැඳුණු ගැටළු සමාලෝචනය.
08. බාසල් II සම්මුතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ හා නියාමන මග පෙන්වීම් හි ප්‍රගති සමාලෝචනය, අනුගතවීමේ මට්ටම, වසර තුළ ලබා ගත් කාර්ය සිද්ධි හා ප්‍රධාන අවදානම් සමනය කරන්නට ගත් ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳව විස්තර කෙරෙන වාර්තාව පිටු අංක 47 සිට 51 දැක්වේ.

කමිටුව 2014 වසර තුළ තෙවනාවක් රැස්වූ අතර, රැස්වීම් වල සහභාගීත්වය වාර්ෂික වාර්තාවේ 69 පිටුවේ දක්වෙන වගුවෙන් නිරූපණය වේ. කමිටුවේ සංයුතිය පිළිබඳ වෙනස්කම් සිදු වූ නිසා මෙන්ම සමහර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල සාමාජිකයන් පත් කිරීම ප්‍රමාද වූ බැවින්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් විධානය කර ඇති පරිදි අවම අවශ්‍යතාවය වන කමිටු රැස්වීම් හතර සඳහා අවකාශයක් නොවීය.

රැස්වීම් වල සාකච්ඡා වූ කරුණු හා ගන්නා ලද තීරණ නිල වාර්තාවන්හි වාර්තා කරන අතර එක් එක් රැස්වීම සඳහා සංකීර්ණ වාර්තාවක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ අවධානය හා උපදෙස් උදෙසා ඉක්බිති ඵලඹෙන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල රැස්වීම් වාරයේ දී සංසරණය කෙරේ.



කසුනි පින්තවල

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය ලේකම්

විගණන කමිටු වාර්තාව

විගණන කමිටුවේ සංයුතිය

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් පත් කරන ලද විගණන කමිටුව පහත දැක්වෙන විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගෙන් සමන්විත වේ.

1. ධර්මික පෙරේරා මහතා - සභාපති
2. ආචාර්ය බී.එම්.එස්. බටගොඩ මහතා
3. ජේ.එම්.එස්.ඩී. රත්නායක මිය - ඉල්ලා අස්විය
4. රසල් ද මෙල් මහතා

විගණන කමිටුව විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂකවරු තිදෙනෙක්ගෙන් සමන්විතවන අතර, කමිටුවේ සභාපති ලෙස ධර්මික පෙරේරා මහතා තෝරා පත් කර ඇත. මූල්‍ය හා සැලසුම් අංශයේ ප්‍රධානී කමිටු රැස්වීම් සඳහා ආරාධනය මත සහභාගී වන අතර, රජයේ විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරී කමිටු රැස්වීම් වලට නිරීක්ෂකයකු ලෙස සහභාගී වේ. බැංකුවේ සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී අවශ්‍යතාවය පරිදි ආරාධනය මත සහභාගී වන අතර අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ලේකම් කමිටුවෙහිද ලේකම් වශයෙන් කටයුතු කරයි.

පරමාර්ථ

විගණන කමිටුවේ ප්‍රධාන පරමාර්ථය වන්නේ මූල්‍ය වාර්තාකරණය, අවදානම් කළමනාකරණය හා අභ්‍යන්තර පාලනය තුළ ඉහලම මට්ටමේ විශ්වාසනීයත්ව ප්‍රමිතියක් උදෙසා දිරිදීම හා ආරක්ෂා කිරීමය. මෙම ප්‍රධාන පරමාර්ථ/ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමෙහිලා කමිටුවට පහත දැක්වෙන කරුණු පිළිබඳ වගකීම පැවරේ.

- අදාළ නීති හා රෙගුලාසි අනුකූලව විගණන සේවා සැපයීම සඳහා බාහිර විගණකවරුන් පත්කිරීම, ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති භාවිතය, සේවා කාලය, විගණන ගාස්තු, විගණක ඉල්ලා අස්වීම් හෝ ඉවත් කිරීම හා බැඳුණු අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ බැංකුවේ මූල්‍ය වාර්තාවන්හි විශ්වාසනීයත්වය තහවුරු කරනු වස් පටිපාටි හා ව්‍යුහයන් අධීක්ෂණය.
- බැංකුවේ අභ්‍යන්තර හා බාහිර විගණන කාර්යයන්හි වාස්තවිකතාවය හා විශ්වාසනීයත්වය තහවුරු කරලනු උදෙසා පවත්නා විධිවිධාන අධීක්ෂණය හා සමාලෝචනය
- උචිත නිර්දේශ ඉදිරිපත් කරනු සඳහා ඵලදායීතාවය තහවුරු කිරීමේ අරියෙන් බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති හා අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධති සමාලෝචනය
- අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා, බාහිර විගණන කළමනාකරණ ලිපිය, මෙන්ම ඒ හා බැඳුණු පසු විපරම් විගණන සමාලෝචනය
- බැංකුවේ සාරධර්ම, ප්‍රමිති හා නියාමන හා මූල්‍ය වාර්තාකරණ අවශ්‍යතා මත අනුකූලතාවය සමාලෝචනය හා නිර්දේශය.

රැස්වීම්

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කර ඇති රෙගුලාසි හා මගපෙන්වීම් අනුරූපව කමිටු රැස්වීම් කාර්යමය වශයෙන් කැඳවා ඇත. 31.12.2014 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය තුළ විගණන කමිටු රැස්වීම් තුනක් පවත්වා ඇත.

2014 වසර තුළ, විගණන කමිටුව සිය මූලික අවධානය යොමු කළේ ආයතනික යහපාලනයට අදාළ පහත දැක්වෙන කරුණු මතය.

- අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව, වෘත්තික, ධාරිතාව සහිත හා පලපුරුද්ද / නිපුණතාවන්ගෙන් යුතු කාර්ය මණ්ඩලයක් යටතේ පවත්වා ගෙනයාම.
- අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ස්වාධීනත්වය තහවුරු කිරීම.
- අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති සමාලෝචනය කරමින් එහි කාර්යක්ෂමතාවය තවදුරටත් වර්ධනය කරනු සඳහා නිර්දේශ සම්පාදනය
- අවදානම මත පදනම් අභ්‍යන්තර විගණන උපාය මාර්ග භාවිතය තුළින්, ශාඛාවන් අවදානම් සාධක පදනම මත වර්ගීකරණය සඳහා අනුමැතිය.
- 2014 වර්ෂය සඳහා අභ්‍යන්තර විගණන ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සමාලෝචනය
- 2014 වසර තුළ සකස් කළ අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා සමාලෝචනය
- බාහිර විගණකවරුන් විසින් ඉදිරිපත් කළ කළමනාකරණ ලිපිය සමාලෝචනය
- බාහිර විගණකවරුන්ගේ නිරීක්ෂන සමාලෝචනය කරමින් අවශ්‍ය කරන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
- විගණන වාර්තාවල විශේෂයෙන් මතුකළ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කරනු උදෙසා පසු විපරම් කටයුතු.

අභ්‍යන්තර විගණන සැලැස්මට අනුව, සමාලෝචනයට බඳුන් වන වසර තුළ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් විගණන කමිටුවේ සුපරීක්ෂණය මත, ශාඛා 169 ක් විගණනය කර ඇත. මෙයට අමතරව අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය වර්ධනය කිරීම මෙන්ම වංචා, වැරදි හා සෙසු අලාභ සිදුවීම් අවම කිරීම සඳහාද දැනටමත් පියවර ගෙන ඇත. විගණන කමිටුව බැංකුවේ තිරසාර පැවැත්ම, ලාභශීලීතාවය හා ඒ හා බැඳුණු සෙසු සැලකිලිමත්වීම් ඇගයීමට ලක් කරයි.

මේ අනුව බැංකුව ප්‍රමාණවත් හා උචිත පාලන විධි පවත්වා ගෙන යන බව හා මූල්‍ය වාර්තාකරණය සහ අවදානම් කළමනාකරණය හා අනුකූලතාවය සඳහා වන පටිපාටි/පද්ධති හා අනුගත වන බවටද, විගණන කමිටුව සහතික කර සිටී.



කසුනි පින්තවල
අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලීය ලේකම්

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී හා ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරීගේ වගකීම් ප්‍රකාශය

31.12.2014 දිනට ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කොට ඉදිරිපත් කරනුයේ පහත කියැවෙන නියාමන අවශ්‍යතා හා අනුකූල වෙමිනි.

1. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකරණ ආයතනය විසින් නිකුත් කළ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති (SLFRS/LKAS)
2. 1995 අංක 15 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ හා විගණන ප්‍රමිති පනත
3. 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් ආඥා පනත
4. 1988 අංක 30 දරණ බැංකු ආඥාපනත හා ඊට කෙරුණු සංශෝධන
5. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් ආයතනික යහ පාලනය මත නිකුත් කළ 2007 අංක 11 දරණ බැංකු පනත් නියෝග (සංශෝධනය කළ පරිදි) ඇතුළුව, එහෙත් එයට පමණක් සීමා නොවී, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් බලපත්‍රලාභී විශේෂ බැංකු වෙත නිකුත් කර ඇති නියෝග, වනුලේඛ හා මග පෙන්වීම්.
6. 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත

මූල්‍ය ප්‍රකාශ හා හෙළිදරව් කිරීම් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා භාවිතා කරන ආකෘති, බලපලත් විශේෂිත බැංකු විසින් වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීමේදී භාවිතා කළ යුතුයේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කළ නියම කරන ලද ආකෘති හා අනුකූල වේ.

බැංකුවේ ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලදුව, 2012 ජනවාරි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ, ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිති හා අනුකූල වේ. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති බැංකුව විසින් අඛණ්ඩව භාවිතා කෙරේ. සංසන්දනාත්මක තොරතුරු ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීම හා අනුරූප වන පරිදි ප්‍රතිවර්ගීකරණය කර ඇත. සියළු සැලකිය යුතු අයිතම, මූල්‍ය ප්‍රකාශ මත සටහන් අනුසාරයෙන් හෙළිදරව් හා පැහැදිලි කර ඇත. මේ හා සමග ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය තත්වය, ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහයන්හි සත්‍ය හා සාධාරණ දසුනක් ලබාදෙන බව අපේ උපරිම දැනුම මත සහතික කරන්නෙමු.

ඒ සමඟ සිතාගත හැකි අනාගතය තුළ සිය මෙහෙයුම් පවත්වා ගෙන යාමට ප්‍රමාණවත් සම්පත් බැංකුව සතුව ඇති බව අප තවදුරටත් විශ්වාස කරන බැවින්, ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී ප්‍රවර්තන ව්‍යාපාරික පදනම භාවිතා කර ඇත්තෙමු.

බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය හා කළමනාකාරිත්වය, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි වාණිජවිකතාවය හා විශ්වාසනීයත්වය පිළිබඳ වගකීම් භාර ගනිති. මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා බැඳුණු ඇස්තමේන්තු හා විනිශ්චයන්, මූල්‍ය ප්‍රකාශ සාධාරණ හා සත්‍ය දසුනක්, අනුදෙනුවල ස්වභාවය හා හරය මෙන්ම බැංකුවේ පවත්නා තත්වය පිළිගත හැකි මට්ටමකින් ඉදිරිපත් කිරීම අරමුණු කරගනිමින් සාධාරණ හා විවක්ශණශීලී පදනමකින් සම්පාදනය කර ඇත. මෙය තහවුරු කිරීම පිණිස බැංකුව, වත්කම් සුරක්ෂිත කිරීම හා වංචා හා සෙසු අවිධිමත් ක්‍රියා හඳුනාගැනීම හා වැළැක්වීම සඳහා ප්‍රධාන බැංකුකරණ පද්ධතියක් භාවිතා කරමින් අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති ක්‍රියාත්මක කරනු සඳහා ප්‍රමාණවත් හා විධිමත් සැලකිල්ල ලබා දී ඇති අතර, මෙය අඛණ්ඩ පදනමක් මත සමාලෝචනය, ඇගයීම හා යාවත්කාලීන කිරීම සිදු කරනු ඇත.

බැංකුවේ ස්ථාපිත ප්‍රතිපත්ති හා පිළිවෙත් අඛණ්ඩව යන බවට සාධාරණ සහතිකයක් ලබාදෙනු සඳහා බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණකවරයා කාලානුරූප විගණනයන් සිදු කරයි. කෙසේවුවත් ඕනෑම ගිණුම්කරන හා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් විසින් ලබාදුන් ප්‍රතිඥාතයක් බර තැබීමේදී හඳුනාගත යුතු ආවේණික සීමාවන් පවතී.

බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ විගණකාධිකාරී දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විගණනය කරනු ලැබීය. විගණකාධිකාරීවරයාගේ වාර්තාව, මෙම වාර්තාවේ පිටු අංක 81 සිට 91 දක්වා ඇත.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල විගණන කමිටුව, සියළුම ගනුදෙනු බැංකුවේ ගිණුම් ලේඛනයන්හි නිවැරදිව හා පූර්ණ වශයෙන් වාර්තා කර ඇති බව හා SLFRS/LKAS ඇතුළු ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකරණ ප්‍රමිති මෙන්ම මූල්‍ය වාර්තාකරණය හා හෙළිදරව් කිරීම් සමඟ බැඳෙන සෙසු නියාමන ප්‍රතිපාදන ඵලලේ අනුකූලතාවය තහවුරු කර ගැනීම උදෙසා, මූල්‍ය වාර්තාකරණය මත බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියහි කාර්යක්ෂමතාවය හා ප්‍රමාණවත්තාවය සමාලෝචනය කරයි. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල විගණන කමිටුවාර්තාව, වාර්ෂික වාර්තාවේ 75 පිටුවේ දක්වා ඇත. පූර්ණ ස්වාධීනත්වය තහවුරු කරනු පිණිස, බාහිර හා අභ්‍යන්තර විගණකවරුන්ට, විගණන කමිටු සාමාජිකයන් හමු වී, සැලකිල්ල යොමු විය යුතු ඕනෑම කාරණයක් පිළිබඳව සාකච්ඡා කරන්නට පූර්ණ හා නිදහස් ප්‍රවේශය සලසා ඇත.

අපි අපේ උපරිම දැනුම මත පහත කියැවෙන දෑ සහතික කරන්නෙමු.

- බැංකුව අදාලවන සියළුම නීති, රීති, රෙගුලාසි හා මග පෙන්වීම් සමඟ අනුකූල වී ඇත. සැලකිය යුතු අනුකූල නොවීම් කිසිවක් නැත.
- මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ කොටසේ අංක 34 සටහන යටතේ හෙළිදරව් කර ඇති කරුණු හැර, බැංකුවට එරෙහි වෙනත් සැලකිය යුතු තෛතික කෘතියක් නැත.
- වාර්තාකරණ දිනය වන විට බැංකුව විසින් ගෙවිය යුතු සියළුම බදු, රේගු ගාස්තු, අය කිරීම් හා ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්ද, බැංකුවේ සේවකයන් වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සියළු දායකමුදල්, අයකිරීම් හා බදුද ගෙවා ඇති බව හා එසේ නොවන්නේ නම් ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදනය කර ඇති බව.



පී.ඒ. ආරියපාල
සාමාන්‍යාධිකාරී



මහේෂ් කුමාර
ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபுதி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය } FB/M//RDB/IC/2014
எனது இல. }
My No. }

ඔබේ අංකය }
உமது இல. }
Your No. }

දිනය } 19 June 2015
திகதி }
Date }

සහායක,

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා එහි අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය සහතික වීමේ විගණකාධිපති වාර්තාව

හැදින්වීම

මෙම වාර්තාව වූ කලී 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනය ("ප්‍රකාශය") සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය සහතික වීමේ වාර්තාවයි. මෙම සහතික වීමට අදාළ භාරගැනීම සිදුකර ගෙන යාමේ දී ප්‍රසිද්ධ වෘත්තියෙහි නියැලී වරලත් ගණකාධිකාරී සමාගමක් විසින් මට සහාය දක්වන ලදී.

කළමනාකරණයේ වගකීම

ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය මගින් 2007 අංක 11 දරන බැංකු පනත් නියෝගයේ 3(8) (ii) (ආ) වගන්තියට අනුකූලව නිකුත් කරන ලද, "අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය වෙනුවෙන් බැංකු අධ්‍යක්ෂවරුන් සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයට" අනුව මෙම ප්‍රකාශය පිළියෙල කර ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිත (SLSAE) 3050 අනුව මාගේ වගකීම හා අනුකූලතාවය

ඉටු කරන ලද කාර්යය මත පදනම් වූ ප්‍රකාශය සම්බන්ධ වාර්තාවක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත නිකුත් කිරීම මාගේ වගකීම වේ. ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කරන ලද සහතික වීම භාර ගැනීම සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිත (SLSAE) 3050 බැංකු සඳහා වන අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය සහතික වීමේ වාර්තාවට අනුව මාගේ භාරගැනීමේ කාර්යය ක්‍රියාත්මක කළෙමි.

ඉටු කරන ලද කාර්යයන්හි සාරාංශය

මෙම භාර ගැනීම සිදු කර ඇත්තේ අධ්‍යක්ෂකවරුන් මෙම ප්‍රකාශය, ඔවුන් විසින් හෝ ඔවුන් සඳහා යන දෙයාකාරයෙන්ම පිළියෙල කරන ලද ලිපිගොනු අනුව ද යන්න සහ බැංකු අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය සමාලෝචනයේදී අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රියාවලිය යෝග්‍ය ලෙස නිරූපණය වේදැයි තක්සේරු කිරීමටය.

බැංකුව අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියට නිසියාකාරව අනුකූල වන්නේද යන්න නියදි පරීක්ෂා කිරීම තුළින් සිදුකරන ලදී. මෙම ප්‍රකාශය මගින් සියලු අවදානම් හා පාලනයන් ආවරණය වන්නේදැයි සලකා බැලීම හෝ බැංකුවේ අවදානම සහ පාලන ක්‍රියාවලීන්හි ඵලදායිතාව පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිත 3050 මගින් මා වෙතින් අපේක්ෂා නොකරයි. තවද වාර්ෂික වාර්තාවෙන් අනාවරණය වන ඕනෑම වැදගත් ගැටළුවක වැදගත් පාලන අංගයන් සමඟ කටයුතු කිරීම සඳහා විස්තර කෙරෙන ක්‍රියාවලීන් මගින් එම ගැටළු සහ වශයෙන්ම නිරාකරණය වේ දැයි සලකා බැලීම ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රමිත 3050 මගින් මා වෙතින් අපේක්ෂා නොකරයි.

මාගේ නිගමනය

ඉටු කරන ලද ක්‍රියාවලීන් පාදක කොටගෙන බැංකුවේ මූල වාර්තාකරණයෙහි අභ්‍යන්තර පාලනයේ සැලසුම හා ඵලදායිතාව සමාලෝචනයේ දී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ අපගේ අවබෝධය වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් ප්‍රකාශය හා අනුකූල නොවේ යයි විශ්වාස කිරීමට හේතු වන කිසිදු කරුණක් මාගේ අවධානයට යොමු වී නැත.

අත්සන් කලේ,

ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න

වැඩබලන විගණකාධිපති



අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ වාර්තාව

අවශ්‍යතාවය

මෙම වාර්තාව, 2007 අංක 11 දරණ බැංකු පනතේ 3(8)(ii)(ආ) හා අනුරූපව නිකුත් කරන අතර, එය සකස් කර ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (ICASL) විසින් නිකුත් කර ඇති මගපෙන්වීම් අනුවය.

වගකීම

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනය මෙන්ම එහි කාර්යක්ෂමතාවය හා ප්‍රමාණවත් බව සමාලෝචනය කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට පැවරේ. එසේ වුවද මෙබඳු පද්ධතියක් නිර්මාණය කර ඇත්තේ බැංකුවේ ප්‍රධාන අවදානම් කලාප, පිළිගත හැකි අවදානම් පැතිකඩක් තුළ කළමනාකරණයට මිස බැංකුවේ ප්‍රතිපත්ති හා ව්‍යාපාරික අරමුණු සාක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා අසමත් වීමේ අවදානම තුරන්කිරීමට නොවේ. මේ අනුව, අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියකට මූල්‍ය අලාභ හෝ වංචා එල්ලේ කළමනාකරණ හා මූල්‍ය තොරතුරු තුළ සැලකිය යුතු අවප්‍රකාශයකට එරෙහි සාධාරණ ප්‍රතිඥාතයක් සපයනු මිස පූර්ණ ප්‍රතිඥාතයක් සැපයිය නොහැක.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ සමාලෝචන පිළිවෙත.

අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් පිළිවෙත සමාලෝචනය කෙරුණු අතර, අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය එල්ලේ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් නිකුත් කළ බැංකුවල අධ්‍යක්ෂකවරුන් සඳහා මගපෙන්වීම හා සමපාත වේ. අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය, මගපෙන්වීමෙහි අඩංගු අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති තක්සේරුව සඳහා වන මූලධර්ම සැලකිල්ලට ගනිමින්, අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතිය තක්සේරු කොට ඇත. බැංකුව මූල්‍ය වාර්තාකරණයේ හා බාහිර අවශ්‍යතා සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශ සැකසීමෙහිලා සාධාරණ ප්‍රතිඥාතයක් සලසනු උදෙසා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති වර්ධනය කිරීමට පියවර ගෙන ඇති බව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ මතය වේ.

කළමනාකාරීත්වය, මුහුණදෙන අවදානම් හඳුනාගැනීමට හා තක්සේරු කරණයටද, මෙවන් අවදානම් පාලනය හා සමනය කිරීම සඳහා සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලනය මෙහෙයවමින් හා අධීක්ෂණය කරමින්ද අවදානම සහ පාලනය සඳහා වන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල ප්‍රතිපත්ති හා පටිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීමෙහිදී අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට සහාය දෙයි.

පිළිවෙතෙහි මූලික ගුණාංග

මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියෙහි ප්‍රමාණවත් බව හා විශ්වාසනීයත්වය සමාලෝචනය කරනු සඳහා ස්ථාපිත මූලික පිළිවෙත් හි පහත දැක්වෙන කරුණු අඩංගු වේ.

- බැංකුවේ දෛනික මෙහෙයුම් හි කාර්යක්ෂමතාවය තහවුරු කරලීමට හා බැංකුවේ මෙහෙයුම්, ආයතනික පරමාර්ථ හා වාර්ෂික අයවැය මෙන්ම අනුමත කර ඇති ප්‍රතිපත්ති හා ව්‍යාපාරික දිශානති සමඟ අනුරූප වන බව සහතික කරලීමෙහිලා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට සහාය වනු පිණිස විගණනය හා ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය උප කමිටු දෙකක් ස්ථාපනය කර ඇත.

- බැංකුවේ සමස්ත ගනුදෙනු තුළ මූල්‍ය හා අනෙකුත් පාලනය පිළිබඳ මෙහෙයුම් අත්පොතක් අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය විසින් අනුමත කොට ඇත. අත්පොතෙහි දක්වා ඇති පටිපාටිය, කාර්ය මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙකුටම සන්නිවේදනය කර ඇත.
- බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය, ප්‍රතිපත්ති හා පිළිවෙත් සමඟ අනුකූලතාවයද අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ කාර්යක්ෂමතාවයද, නියැදි හා වටමාරු පටිපාටි භාවිතය තුළින් අඛණ්ඩ පදනමකින් පරීක්ෂා කරන අතර, කිසියම් අනනුකූලතාවයක් පිළිබඳ සැලකිය යුතු නිගමන ඉස්මතු කරයි. සෑම ශාඛාවක්ම හා ඒකකයක්ම විගණනය කෙරෙන අතර, එහි සංඛ්‍යාතය තීරණය කරනු ලබන්නේ තක්සේරු කළ අවදානම් මට්ටම මතය. ඒ ස්වාධීන හා වාස්තවික වාර්තාවක් සපයනු සඳහාය. වාර්ෂික විගණන සැලැස්ම විගණන කමිටුව විසින් සමාලෝචනය කර අනුමත කරනු ලැබේ. අභ්‍යන්තර විගණනයේ නිගමන, විගණන කමිටුවේ කාලානුරූප රැස්වීම් වලට ඉදිරිපත් කරනුයේ සමාලෝචනය සඳහාය.
- බැංකුවේ විගණන කමිටුව, අදාළ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය, නියාමන නිලධාරීන් හා කළමනාකාරීත්වය විසින් හඳුනා ගත් අභ්‍යන්තර පාලන ගැටළු සමාලෝචනය කරන අතර, අවදානම් කළමනාකරණයේ හා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියෙහි ප්‍රමාණවත් බව හා කාර්යක්ෂමතාවය ඇගයීමටද ලක් කරයි. ඔවුහු විගණනයන්හි වපසරිය හා අභ්‍යන්තර විගණනයේ ගුණාත්මක භාවය පිළිබඳ විශේෂයෙන් අවධානය කරමින් අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යයන් සමාලෝචනය කරති. විගණන කමිටුවේ නිල වාර්තා කාලානුරූප පදනමක් තුළින් අධ්‍යක්ෂක රැස්වීම් තුළ සහාගත කෙරේ. බැංකුව වර්ෂ අවසාන මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කරනුයේ අතිනි. මෙහිදී ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කළමනාකරණ තොරතුරු අංශය හා ප්‍රාදේශීය කාර්යාලවල කාර්ය මණ්ඩලය ඊට සහභාගී වෙති. මේ වන විට බැංකුව මධ්‍යගත ප්‍රධාන බැංකුකරණ වේදිකා මෘදුකාංගයක් ක්‍රියාවට නංවමින් සිටී.
- බැංකුව 2012 දී LKAS හා SLFRS අන්තර්ගත නව ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති භාවිතයට ගත්තේය. බාහිර විගණකවරුන්, නියාමකයන් හා අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල විගණන කමිටුවෙන් ලද ප්‍රතිචාර පදනම් කර ගනිමින්, 2014 වසර තුළ ඉහත කී ප්‍රමිති තවදුරටත් ශක්තිමත් කරන ලදී. අවදානම් කළමනාකරණය හා බැඳුණු මූල්‍ය ප්‍රකාශන හෙලිදරව් කිරීම් හා ණය හා අන්තිකාරම් අපහායනය බඳු පිළිවෙත් තවදුරටත් ශක්තිමත් කරන්නට බැංකුව අඛණ්ඩව කටයුතු කරනු ඇත.

තහවුරුව

ඉහත දැක්වෙන පිළිවෙත් මත පදනම් වන අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය මූල්‍ය වාර්තාකරණය හා විශ්වාසනීයත්වය පිළිබඳ සාධාරණ ප්‍රතිඥාතයක් සපයනු සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ පද්ධතිය නිර්මාණය කර ඇති බවට ද බාහිර අවශ්‍යතා උදෙසා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති හා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නියාමන අවශ්‍යතා හා අනුරූපව කළ බවටද තහවුරු කරයි.

ප්‍රකාශය පිළිබඳ බාහිර විගණකවරුන්ගේ සමාලෝචනය.

බාහිර විගණකවරු, 31.12.2014 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා ඉහත දැක්වූ අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේ ප්‍රකාශය සමාලෝචනය කර ඇති අතර, මෙම ප්‍රකාශය බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියේ සැලැස්ම හා කාර්යක්ෂමතාවය පිළිබඳ සමාලෝචනයෙහිදී අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය භාවිතා කළ පිළිවෙත් පිළිබඳ සිය වැටහීම හා පරස්පර වන බව විශ්වාස කිරීමට හේතුකාරක වන කිසිවක් සිය අවාධානයට ලක් නොවූ බව අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට වාර්තා කර ඇත.



පී.ඒ. ආර්යපාල,
සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී



මුක්තාර් මරික්කාර්
අධ්‍යක්ෂක



ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න
සහාපති

ගණුදෙනුවලින්
ඉබ්බව විහිදෙන සබඳතා.



විගණන තොරතුරු



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிப்பி திணைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය } එල්බී/එම්/ආර්ඩීබී/1/14/29
 எனது இல. }
 My No. }

ඔබේ අංකය }
 உமது இல. }
 Your No. }

දිනය } 2015 ජූනි 30 දින
 திகதி }
 Date }

සභාපති,

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2) (සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් ප්‍රකාශනය, වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 2008 අංක 41 දරන ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනතේ 33 වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවෙහි ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 13 (7) (ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් බැංකුවේ සභාපති වෙත යථා කාලයේදී නිකුත් කරනු ලැබේ.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම.

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම.

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.



මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරීවන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත්වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීම් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නා වූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් බැංකුවේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය හා ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ජර්මාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන.

2.1 මතය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුවේ මූල්‍ය තත්ත්වය හා එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී ලං ගි ප්‍ර) අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති 39- මූල්‍ය උපකරණ හඳුනා ගැනීම හා මිනුම්කරණයට අනුකූල නොවීම් විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.

- (අ) සේවක ණය වූ රු. 1,160,083,733 ක් මූල්‍ය උපකරණයක් ලෙස හඳුනාගෙන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ණය සහ ලැබිය යුතු මුදල් යටතේ දක්වා තිබුණි. කෙසේවුවද එය අවශ්‍ය පරිදි ක්‍රමක්ෂය පිරිවැයට මිනුම්කරණය කර නොතිබුණි.
- (ආ) ප්‍රමිතියේ 64 ඡේදය ප්‍රකාරව, සැලකිය යුතු එක් එක් ණය සහ ලැබිය යුතු මුදල් සඳහා වෙන් වශයෙන් හානිකරණය කර නොතිබුණි.

2.2.2 නොසැසඳූ වෙනස්කම්

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු (ශ්‍රී ලං ම බැ) ප්‍රතිමූල්‍යයන යටතේ ලෙජර් ගිණුම්වල දැක්වෙන ගෙවිය යුතු ප්‍රතිමූල්‍යයන ශේෂ හා 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සනාථ කරන ලද ශේෂ අතර එකතුව රු 34,448,230 ක වෙනසක් නිරීක්ෂණය විය.



2.3 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ අනුකූල නොවීම් අවස්ථා පහත දැක්වේ.

නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම
<p>(අ) 1942 අංක 13 දරන උකස් බ්ලෝක්වරුන්ගේ ආඥා පනතේ 31 වගන්තිය</p>	<p>මෙම ආඥා පනත යටතේ කරන ලද හෝ කිරීමට අදහස් කරන වෙන්දේසියක් මගින් විකුණුමකදී උකස් බ්ලෝක්වරයකු විසින් ලංසු මිලදී ගැනීමකදී උකස් බ්ලෝක්වරු උකසට තබන ලද දේපලෙහි සම්පූර්ණ අයිතිකරු ලෙස සැලකිය යුතුය. එම විධිවිධාන වලට පටහැනිව නොවිකුණන ලද උකස් තැබූ ද්‍රව්‍ය එම ද්‍රව්‍යවල සම්පූර්ණ අයිතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව කිලෝග්‍රෑම් 23.95 ක නොවිකුණන ලද ද්‍රව්‍ය උණුකර තිබුණි.</p>
<p>(ආ) 2012 පෙබරවාරි 23 දිනැති අංක 03/2012 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය</p>	<p>මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් නියමිත අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් තොරව විශ්‍රාම ගිය සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට වාහනයක් භාර දී තිබුණි.</p>
<p>(ඇ) 2006 රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 8.13.4 දරන මාර්ගෝපදේශය- කොන්ත්‍රාත් සඳහා විචලනයන්</p>	<p>විචලනයේ එකතු මුදල කොන්ත්‍රාත් මිලෙන් සියයට 10 ඉක්මවන්නේ නම්, එම විචලන නියෝග නිකුත් කිරීමට පෙර සභාපති විසින් රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගෙන් අනුමැතිය ලබා ගත යුතුය. කෙසේ වුවද, පහත සඳහන් කොන්ත්‍රාත් වැඩ සඳහා කරන ලද විචලන නියෝග සඳහා අදාළ අනුමැතීන් ලබා ගෙන නොතිබුණි.</p>

කොන්ත්‍රාත්තුවේ නම	ආරම්භක කොන්ත්‍රාත් මිල	විචලන නියෝගවල වටිනාකම	විචලන නියෝගවල වටිනාකම කොන්ත්‍රාත් මිලේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
<p>මිහින්තලේ, පවත්නා ශාඛා කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල අලුත්වැඩියා කිරීම</p>	<p>රු. 1,226,216</p>	<p>රු. 2,656,182</p>	<p>217</p>
<p>නිරප්පතේ ශාඛා ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම</p>	<p>20,668,821</p>	<p>9,507,451</p>	<p>46</p>



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ මෙහෙයුම්වලින් වූ ප්‍රතිඵලය රු. 928,668,064 ක බදු පූර්ව ලාභයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ බදු පූර්ව ලාභය රු. 397,011,990 ක් වූයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලවල රු. 531,656,074 ක වර්ධනයක් පෙන්නුම් කෙරුණි.

ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව ණය සහ වෙනත් පාඩු සඳහා හානිකරණ ගාස්තු හා පොලී වියදම පිළිවෙලින් රු. 999,561,030 කින් හා රු. 627,908,328 කින් අඩුවීම සහ ගාස්තු හා කොමිස් ආදායම රු. 48,644,978 කින් වැඩිවීම මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ මෙම වර්ධනය සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

3.2 විග්‍රහාත්මක මූල්‍ය සමාලෝචනය

පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

3.2.1 අරමුදල් පිරිවැය හා මූල්‍ය ඵලදායිතාවය

විගණනයට ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු හා මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය හා පෙර වර්ෂය අවසානයට අරමුදල් පිරිවැය සහ මූල්‍ය ඵලදායිතාවය පහත වගුවෙන් දැක්වේ.

විස්තරය	සාමාන්‍ය ශේෂය	2014		2013		පිරිවැය/ ආදායම සාමාන්‍ය ශේෂයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		පිරිවැය/ ආදායම	පිරිවැය/ ආදායම	සාමාන්‍ය ශේෂය	පිරිවැය/ ආදායම	
	රු 000	රු 000		රු 000	රු 000	
(1) අරමුදල් පිරිවැය						
(අ) තැන්පතු						
ඉතුරුම් තැන්පතු	27,135,633	1,117,842	4.12	22,492,183	900,907	4.01
ස්ථාවර තැන්පතු/	40,430,295	3,744,264	9.26	36,145,997	4,607,587	12.75
තැන්පතු සහතික	67,565,928	4,862,106	7.2	58,638,181	5,508,494	9.39
මුළු තැන්පතු						



(ආ) ණය ගැනීම්						
ප්‍රතිමූල්‍යයන ණය	7,448,855	370,001	4.97	5,903,403	262,271	4.44
වෙනත් ණය ගැනීම්	1,703,025	78,761	4.62	1,391,406	168,011	12.07
මුළු ණය ගැනීම්	9,151,880	448,762	4.90	7,294,809	430,282	5.90
(ඇ) කැඳවූම් ණය මත අරමුදලේ පිරිවැය (ඇ+ආ)						
(බර තැබූ සාමාන්‍ය ප්‍රාග්ධන පිරිවැය)	76,717,808	5,310,868	6.92	65,932,989	5,938,776	9.01
(ඈ) වෙනත් බැරකම්	4,233,544	-	-	3,836,925	-	-
(ඉ) ප්‍රාග්ධනය	1,235,169	-	-	1,099,400	-	-
(ඊ) සංචිත	3,399,256	-	-	2,957,782	-	-
(උ) කොටස් අයිතිකරුවන්ගේ හිමිකම් සමග වෙනත් මුළු බැරකම් (ඇ+ඈ+ඉ+ඊ)	85,585,777	-	-	73,827,096	-	-
අඩුකළා :						
(ඌ) වෙනත් වත්කම්	3,068,274	-	-	2,599,514	-	-
(එ) මූල්‍ය පිරිවැය(ඌ-ඌ)	82,517,503	3,003,545	3.64	71,227,583	2,699,190	3.79
පොදු කාර්ය පිරිවැය	82,517,503	1,610,614	1.95	71,227,583	1,016,078	1.43
අරමුදල්වල මුළු පිරිවැය	82,517,503	9,925,027	12.03	71,227,583	9,654,044	13.55
(II) මූල්‍ය ඵලදායිතාවය						
ණය කළම්	61,034,934	8,450,783	13.85	57,612,758	8,577,987	14.89
ආයෝජන	21,482,568	2,142,304	9.97	13,614,825	1,862,946	13.68
මූල්‍ය ඵලදායිතාවය	82,517,503	10,593,087	12.84	71,227,583	10,440,933	14.66
ආන්තිකය	82,517,503	668,060	0.81	71,227,583	786,889	1.10
ගාස්තු මත පදනම් වූ හා වෙනත් ආදායම්	82,517,503	957,488	1.16	71,227,583	472,915	0.66
ආන්තිකය	82,517,503	1,625,548	1.97	71,227,583	1,259,804	1.77
බදු	82,517,503	1,058,054	1.28	71,227,583	495,086	0.70
ඉද්ධ ආන්තිකය	82,517,503	567,494	0.69	71,227,583	764,718	1.07



මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ප්‍රධාන වශයෙන් පොලී වියදම් සියයට 12 කින් අඩුවීම හේතුවෙන් ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2014 වර්ෂයේදී තැන්පතු පිරිවැය අනුපාතය සියයට 23 කින් අඩු වී තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී සියයට 25 කින් ණයගැනීම් වැඩි වී තිබුණද 2014 වර්ෂය සඳහා අඩු පොලී අනුපාතයන්හි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ණය ගැනීම් පිරිවැය අනුපාතය සියයට 17 කින් අඩු වී තිබුණි.
- (ඇ) ඉහත කරුණු සලකා බැලීමේදී , ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2014 වර්ෂයේදී බර තැබූ සාමාන්‍ය ප්‍රාග්ධන පිරිවැය සියයට 23 කින් අඩුවී තිබුණි.

3.2.2 වැදගත් ගිණුම්කරණ අනුපාත

ලබාගත හැකිවූ තොරතුරු අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂය සඳහා බැංකුවේ වැදගත් අනුපාත කිහිපයක් පහත පරිදි වේ.

වර්ගය	ආංශික අනුපාතය (බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු)	තරා	
		2014	2013
(අ) ලාභදායීත්ව අනුපාතය			
ශුද්ධ ලාභ අනුපාතය	16.41 %	8.3 %	3.61 %
ශුද්ධ පොලී ආන්තිකය	3.63 %	6.40 %	6.32 %
පොලී ආදායම මත ශුද්ධ පොලී ආදායම	30.12 %	49.86%	43.12%
මුළු ආදායම මත පොලී නොවන ආදායම	10.51 %	5.30%	5.04%
පොලී ආදායම මත පොලී පිරිවැය	69.88%	50.14%	56.88%
ශුද්ධ පොලී ආදායම මත පොදු කාර්ය වියදම		30.49 %	22.57%
මෙහෙයුම් වියදමට සේවක පිරිවැය	50.73 %	62.26 %	72.65 %
සාමාන්‍ය වත්කම් මත ප්‍රතිලාභය	2.19 %	1.09 %	0.53 %
හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභය	14.34 %	7.39%	4.73 %
කොටසකට ඉපැයුම (රු.)		3.04	1.74
(ආ) තෝලන අනුපාතය			
(i) හිමිකම්වලට මුළු වත්කම්		17.02:1	20.51:1
(ii) හිමිකම්වලට ණය ගැනීම්		1.81:1	2.21:1
(ඇ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණතා අනුපාතය			
(i) පෙළ i	23.25 %	8.87 %	8.82%
(ii) පෙළ ii	20.62 %	9.26 %	9.21%
(ඈ) ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය (සියයට 20 ක අවමය)	67.76 %	35.51 %	25.51%



මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණතා අනුපාතය සියයට 10 ක අඩුම අවශ්‍යතාවයට වඩා ඉතා පහළ මට්ටමක විය. කෙසේ වුවද, 2015 ජනවාරි මාසයේදී රු. බිලියන 2.5 ක් වටිනා ණයකර නිකුත් කිරීමෙන් පසුව, 2015 පළමු කාර්තුව තුළ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණතා අනුපාතය සියයට 11 කින් වැඩි වී තිබුණි.
- (ආ) සියයට 3.63 ක් වූ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සාමාන්‍ය අනුපාතයට සාපේක්ෂව 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට සියයට 6.40 ක ඉහළ පොලී ආන්තිකයක් වාර්තා කර තිබුණි.
- (ඇ) බැංකුවේ මුළු ආදායමට පොලී නොවන ආදායමේ දායකත්වය සියයට 5.30 ක් පමණක් වූ අතර එය සියයට 10.51 ක් වූ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සාමාන්‍ය අනුපාතයට වඩා සැලකිය යුතු ලෙස අඩුවීමකි. එබැවින් බැංකුව පොලී ආදායම මත විශාල අවධානයක් යොමු කර තිබූ අතර පොලී අනුපාතයන්හි වෙනස්වීම් මත අවදානමට භාජනය වනු ඇත.
- (ඈ) 2014 වර්ෂයේ බැංකු ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණයට අනුව බැංකුවේ මුළු වියදම්වලින් (පොලී වියදම් හා ගාස්තු සහ කොමිස් වියදම් හැර) කාර්ය මණ්ඩල පිරිවැය ඉහළ අනුපාතයක් වාර්තා කර තිබූ අතර එය බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සාමාන්‍ය අනුපාතය වූ සියයට 50.73 සමග සැසඳීමේදී සියයට 62.26 ක් විය.
- (ඉ) බැංකුවේ සාමාන්‍ය වත්කම් මත ප්‍රතිලාභ හා හිමිකම් මත ප්‍රතිලාභ අනුපාත පිළිවෙලින් සියයට 1.09 ක් හා සියයට 7.39 ක් වූ අතර එය බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සාමාන්‍ය අනුපාතය වූ සියයට 2.19 හා සියයට 14.34 ට වඩා සැලකිය යුතු ලෙස අඩු වී තිබුණි.

3.2.3. බැංකුවේ පරිණතවීම් විශ්ලේෂණය

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුවේ මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් පිළිබඳ විශ්ලේෂණයේදී 2014 වර්ෂයේ මුළු මූල්‍ය වත්කම් හා දිගුකාලීන මූල්‍ය වගකීම් අතර දිගුකාලීන ද්‍රවශීලතා පරතරය වර්ෂ 3 සිට වර්ෂ 5 දක්වා හා වර්ෂ 5 ට වැඩි පිළිවෙලින් රු. 387,289,824 ක් හා රු. 4,671,490,827 ක් ලෙස ඉතා වැඩි වී තිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

	මාස 0 සිට මාස 3 දක්වා	මාස 3 සිට 12 දක්වා	වර්ෂ 1 සිට 3 දක්වා	වර්ෂ 3 සිට 5 දක්වා	වර්ෂ 5 ට වැඩි	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
වත්කම්						
මුදල් සහ මහ බැංකුවේ යේෂ	236,997,574	-	-	-	-	236,997,574





ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත්	-	1,789,084,271	-	-	-	1,789,084,271
බැංකුවල ශේෂ	18,191,222,200	7,974,193,222	-	-	-	26,165,415,422
අලෙවිය සඳහා තබාගත් මූල්‍ය වත්කම්	-	-	-	-	206,300	206,300
වෙනත් ගනුදෙනුකරු වත්ගෙන් ලැබිය යුතු මුදල් සහ ණය	10,641,256,097	19,030,853,503	17,951,645,172	11,028,353,538	9,685,055,527	68,337,163,837
වෙනත් වත්කම්	177,692,089	49,337,768	390,795,864	-	-	617,825,721
මුළු වත්කම්	29,247,167,961	28,843,468,763	18,342,441,036	11,028,353,538	9,685,261,826	97,146,693,125
වගකීම්						
<hr/>						
බැංකුවලට ගෙවියයුතු මුදල්	599,573,675	1,793,611,679	4,782,964,477	3,054,887,233	-	10,231,037,063
වෙනත් ගනුදෙනුකරු වත්ට ගෙවිය යුතු මුදල්	25,603,386,928	20,806,089,165	5,935,939,862	8,088,148,842	13,922,523,985	74,356,088,781
වෙනත් වගකීම්	1,680,781,534	451,943,705	495,034,379	272,607,287	434,228,669	3,334,595,573
මුළු වගකීම්	27,883,742,136	23,051,644,549	11,213,938,718	11,415,643,362	14,356,752,653	87,921,721,418
කල් පිරීමේ පරතරය	1,363,425,825	5,791,824,214	7,128,502,319	(387,289,824)	(4,671,490,827)	9,224,971,708



4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්ය සාධනය

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) තැන්පතු

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකුවේ තැන්පතු ව්‍යුහය මුළු තැන්පතුවලින් සියයට 58 ක් නියෝජනය වන ඉහළ පිරිවැය සහිත ස්ථාවර තැන්පතු මත අවධානය යොමු කර තිබුණි. 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුළු පොලී වියදමින් සියයට 77 ක් ස්ථාවර තැන්පතු මත පොලී වියදමින් නියෝජනය විය. ඉහළ පිරිවැය සහිත ස්ථාවර තැන්පතු මත වැඩියෙන් යැපීම හේතුවෙන් එය අරමුදල් පිරිවැය සඳහා අහිතකර ලෙස බලපා තිබුණි.

(ආ) ණය කළඹ

ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සියයට 9 ක වැඩිවීමක් දක්වන මුළු ණය හා අත්තිකාරම් සඳහා අක්‍රීය ණය අනුපාතය 2014 වර්ෂයේදී සියයට 7.69 ක් විය.

4.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) බැංකුවේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් සිදු කරන ලද විශේෂ විමර්ශනයට අනුව පවත්නා ණය ලබාදීමේ පරිපාටිය උල්ලංඝනය කරමින් කොලොන්නාව බැංකු ශාඛාව විසින් රු. මිලියන 12.5 ක් වටිනා ණය දෙකක් ලබා දී තිබූ බව අනාවරණය විය. කෙසේ වුවද මෙම ණය ලබාදීම සඳහා වගකිව යුතු නිලධාරීන්ට එරෙහිව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) 2013 දෙසැම්බර් 13 දින හික්කඩුව ශාඛාව විසින් ගනුදෙනුකරුවකුට රු. මිලියන 10 ක්වූ ණය මුදලක් ලබා දී තිබුණි. කෙසේවුවද 2015 මාර්තු 31 විගණන දිනය දක්වාත් කිසිදු ණය වාරිකයක් අයකර ගෙන නොතිබුණි. 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට පොලිය සමග මුළු හිඟ ශේෂය රු. 13,567,123 ක් විය.



5. ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහ පාලනය

5.1 සංයුක්ත සැලැස්ම

2011 සිට 2015 දක්වා කාල පරිච්ඡේදය සඳහා බැංකුව විසින් සංයුක්ත සැලැස්මක් පිළියෙල කර තිබුණද, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා සකස් කරන ලද ඉලක්ක සැලසුම් කළ පරිදි ඉටු කර ගෙන නොතිබුණි. විස්තර පහත දැක්වේ.

විෂයය	ඉලක්කය	තරා	විචලනය
	රු.	රු.	රු.
ලාභය	1,702,240,000	303,539,698	1,398,700,302
ආයෝජන	33,219,153,000	27,505,171,827	5,713,981,173
ණය සහ අත්තිකාරම්	80,752,893,000	61,371,585,932	19,381,307,668
ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් තැන්පතු	105,566,914,000	72,525,364,971	33,041,549,029
වෙනත් වගකීම්	2,476,507,000	3,765,103,216	(1,288,596,216)

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) සංයුක්ත සැලැස්මට අනුව, බැංකුවේ අක්‍රීය ණය අනුපාතය සියයට 4 කට අඩුවෙන් පවත්වා ගැනීමට බැංකුව අපේක්ෂා කර තිබුණි. එසේ වුවද, 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට එය සියයට 7.69 ක් විය.
- (ආ) 2014 වර්ෂයේදී ශාඛා 400 ක් දක්වා ශාඛා ජාලය වැඩිකිරීමටත්, ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර (ATM) ජාලය ආරම්භ කිරීමටත් බැංකුව ඉලක්ක කර තිබුණි. කෙසේ වුවද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ශාඛා 265 ක් පමණක් ක්‍රියාත්මකව පැවති අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය වන විටත් ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර ජාලය ආරම්භ කර නොතිබුණි.
- (ඇ) ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් රු.මිලියන 105,566 ක තැන්පතු රැස්කර ගැනීමට බැංකුව ඉලක්ක කර තිබුණද, දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. මිලියන 72,525 ක් එනම් සියයට 69 ක් පමණක් රැස්කර ගෙන තිබුණි.
- (ඈ) 2014 වර්ෂයේදී ඉතුරුම් තැන්පතු හා ස්ථාවර තැන්පතු අතර අපේක්ෂිත බෙදීයාම 55:45 ක් වුවද 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට තරා බෙදීයාම 42:58 ක් ලෙස දැක්වුණි.



5.2 ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම

2007 දෙසැම්බර් 18 දිනැති අංක පීඊඩී 47 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ දක්වා ඇති පරිදි ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් බැංකුව විසින් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

5.3 ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම

ප්‍රසම්පාදනයන් කාලීනව සම්පූර්ණ කරගැනීම හා ඒ සඳහා යහපත් වෙළඳපොළ අගයක් ලබා ගැනීමට 2014 වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් හා ප්‍රසම්පාදන කාල සැලැස්මක් බැංකුව විසින් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

5.4 අයවැය පාලනය

අයවැයගත හා තරා සංඛ්‍යා අතර සැලකිය යුතු විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස යොදා ගෙන නොතිබුණි.

6. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන දුර්වලතා බැංකුවේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට වරින්වර යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු විය යුතු වේ.

- (අ) ගිණුම්කරණය
- (ආ) ණය පරිපාලනය
- (ඇ) මානව සම්පත් කළමනාකරණය
- (ඈ) ආයතනික පාලනය
- (ඉ) උකස් කිරීම්
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකා මහබැංකුවේ උපදෙස්වලට අනුකූල වීම
- (උ) අභ්‍යන්තර පාලනය
- (ඌ) අයවැය පාලනය

ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති (වැඩබලන)



ආදායම් ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන්	බැංකුව	
		2014	2013
		රු.	නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කළ රු.
දළ ආදායම	4	11,186,356,204	10,994,634,547
පොළී ආදායම		10,593,086,967	10,440,932,854
පොළී වියදම		(5,310,868,124)	(5,938,776,452)
ශුද්ධ පොළී ආදායම	5	5,282,218,843	4,502,156,402
ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම්		595,406,906	546,761,928
ගාස්තු සහ කොමිස් වියදම්		(90,296,171)	(73,847,088)
ශුද්ධ ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම්	6	505,110,735	472,914,840
සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම් වල ශුද්ධ ලාභ/අලාභ	7	55,580	69,859
අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම් (ශුද්ධ)	8	(2,137,669)	6,939,765
මුළු මෙහෙයුම් ආදායම්		5,785,247,489	4,982,080,866
ණය හා අනෙකුත් අලාභ සඳහා අපහායනය	9	452,377,502	(547,183,528)
ශුද්ධ මෙහෙයුම් ආදායම්		6,237,624,991	4,434,897,338
අඩු කලා - මෙහෙයුම් වියදම්			
සේවක වියදම්	10	3,003,545,285	2,699,189,913
අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්වල ක්‍රමක්ෂය		13,005,537	32,839,594
අනෙකුත් වියදම්	11	1,610,614,900	1,016,077,938
මහා භාණ්ඩාගාරයට ගෙවූ අය බදු		210,118,527	-
එකතු කළ අගය මත බදු වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභ		1,400,340,742	686,789,893
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු		(67,381,811)	-
මූල්‍ය සේවාවන් මත එකතු කළ අගය මත බදු		(404,290,867)	(289,777,903)
ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු සහ එකතු කළ අගය මත බදු වලට පසු ආදායම් බදු වියදමට පෙර මෙහෙයුම් ලාභ		928,668,064	397,011,990
බදු පෙර ලාභ		928,668,064	397,011,990
බදු වියදම්	12	(586,381,354)	(205,307,621)
වර්ෂය සඳහා ලාභය		342,286,709	191,704,369
කොටසක ඉපැයුම			
කොටසක ඉපැයුම - මූලික	13	3.04	1.74

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට සම්බන්ධ පිටු අංක 97 සිට 144 දක්වා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වැදගත් කොටස් ලෙස සැලකිය යුතුය.

අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

		බැංකුව	
		2014	2013
		රු.	නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කළ රු.
දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන්		
වර්ෂය සඳහා ලාභය		342,286,709	191,704,369
විස්තීර්ණ ආදායම/(වියදම)			
ආදායම් ප්‍රකාශයට නැවත වර්ග කරනු නොලබන අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම			
නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුම් මත ජීවගණන ලාභ සහ අලාභ	28.1.3	10,997,545	(694,854)
ඉහත අගයන් මත විලම්භිත බදුකරණයේ බලපෑම	22	(3,273,872)	194,559
ශුද්ධ බදු මත වර්ෂය සඳහා විස්තීර්ණ ආදායම		7,723,673	(500,295)
වර්ෂය සඳහා මුළු විස්තීර්ණ ආදායම		350,010,383	191,204,074
බෙදාහැරීම් :			
බැංකුවේ කොටස් හිමියන්ට අදාළ හිමිකම		350,010,383	191,204,074
පාලනයට නතු නොවන අයිතිය		-	-
		350,010,383	191,204,074

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට සම්බන්ධ පිටු අංක 97 සිට 144 දක්වා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වැදගත් කොටස් ලෙස සැලකිය යුතුය.

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	සටහන්	බැංකුව		
		2014	2013	2012
		රු.	නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කල රු.	නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කල රු.
වත්කම්				
	මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	16 236,997,574	226,501,435	202,978,066
	ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත්	17 1,789,084,271	-	-
	බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	18 26,165,415,422	15,667,124,920	11,972,103,907
	විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	19 206,300	698,759	628,900
	බැංකුවලට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	-	-	12,108,219
	අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	20 61,579,234,734	60,490,634,208	54,734,881,685
	අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්	21 54,961,763	72,013,872	55,441,895
	විලම්භිත බදු වත්කම්	22 188,321,788	183,619,028	94,639,347
	වෙනත් වත්කම්	23 1,519,103,148	1,426,148,631	1,154,083,775
	දේපළ හා උපකරණ	24 825,856,722	745,631,756	614,955,873
	මුළු වත්කම්	92,359,181,722	78,812,372,609	68,841,821,667
වගකීම්				
	බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	25 9,790,601,722	8,513,158,091	6,076,459,128
	අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	26 72,525,364,971	62,606,490,794	54,669,870,235
	අනෙකුත් වගකීම්	27 3,704,157,314	3,043,005,706	3,126,445,393
	විග්‍රාම පාරිභෝගික දීම	28 913,202,684	806,724,857	697,674,934
	මුළු වගකීම්	86,933,326,741	74,969,379,448	64,570,449,690
ස්කන්ධය				
	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	29 1,370,936,931	1,099,400,151	1,099,400,151
	ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල්	30 523,268,291	506,153,956	506,153,956
	රඳවාගත් ඉපයීම්	31 872,318,223	(336,320,804)	(199,073,730)
	අනෙකුත් සංචිත	32 2,659,331,535	2,573,759,857	2,864,891,600
	මුළු කොටස් හිමියන්ගේ ස්කන්ධය	5,425,854,981	3,842,993,161	4,271,371,977
	මුළු ස්කන්ධය	5,425,854,981	3,842,993,161	4,271,371,977
	මුළු ස්කන්ධය හා වගකීම්	92,359,181,722	78,812,372,609	68,841,821,667
	අසම්භාව්‍ය වගකීම් හා බැඳීම්	34 168,961,738	146,618,951	163,182,094

පිටු අංක 97 සිට 108 දක්වා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ පිටු අංක 109 සිට 144 දක්වා ගිණුම්කරණ සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වැදගත් කොටසක් ලෙස සැලකිය හැකිය. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනතේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ඉදිරිපත් කර ඇත.


සී. කපුගන
 ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී


පී.ඒ. ආර්යපාල
 ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/ සාමාන්‍යාධිකාරී

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ වගකීමකි. ඒ වෙනුවෙන් අත්සන් කරන ලද්දේ,


එච්. ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා
 සහායක


ආචාර්ය. පී.එන්. පීරසිංහ
 අධ්‍යක්ෂක

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

		බැංකුව	
		2014	2013
		රු.	නැවත ප්‍රතිස්ථාපනය කළ රු.
දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	සටහන්		
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ			
බදු පෙර ලාභය		1,400,340,742	686,789,893
ගැලපීම් සඳහා:			
බදු පෙර ලාභය තුළ ඇතුළත් මූල්‍ය නොවන අයිතම	39	535,118,905	857,135,015
මෙහෙයුම් වත්කම් වල වෙනස්වීම්	40	(3,203,229,786)	(6,662,680,214)
මෙහෙයුම් වගකීම් වල වෙනස්වීම්	41	11,025,663,165	10,093,755,223
වෙනත් නැවත වර්ග කිරීම්	42	19,821,386	663,641
නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්මට ගෙවන ලද දායකය		(19,090,431)	(9,934,129)
බදු ගෙවීම්		(360,708,539)	(1,048,628,249)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ		9,397,915,443	3,917,101,180
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ			
දේපළ පිරියත උපකරණ මිලදීගැනීම්	24	(170,027,634)	(202,168,393)
අස්පාෂ්‍ය වත්කම් ශුද්ධ මිලදීගැනීම්	21	(45,099,278)	(50,574,797)
දේපළ පිරියත උපකරණ විකිණීමෙන් ලද මුදල්		1,709,703	7,272,239
කොළඹ කොටස් වෙළඳපොළ අලෙවි කොට ශුද්ධ ලැබීම්		691,705	-
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද (හා විනා කරන ලද) ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ		(212,725,504)	(245,470,951)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද මුදල් ප්‍රවාහ			
සාමාන්‍ය කොටස් නිකුතුවෙන් ශුද්ධ ලැබීම්	29	271,536,780	-
ලාභාංශ ගෙවීම්		(21,129,614)	-
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් ලද ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහ		250,407,166	-
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ හි ශුද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම)		9,435,597,105	3,671,630,229
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ හි ආරම්භක ශේෂය		15,846,712,202	12,175,081,973
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ හි අවසාන ශේෂය		25,282,309,307	15,846,712,202
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ හි සැසඳීම			
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	16	236,997,574	226,501,435
බැංකු සමග ඇති වාසිදායක ශේෂයන්	18	26,165,415,422	15,667,124,920
බැංකු සමග ඇති අවාසිදායක ශේෂයන්		(1,120,103,689)	(46,914,152)
		25,282,309,307	15,846,712,202

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට සම්බන්ධ පිටු අංක 97 සිට 144 දක්වා ඇති සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල වැදගත් කොටසක් ලෙස සැලකිය යුතුය.

හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

බැංකුව

	ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය		ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල		විශේෂ සංචිත අරමුදල		පොදු සංචිත අරමුදල		ආයෝජන අරමුදල		රඳවාගත් ඉපයුම්		එකතුව	
	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.	රු.
2012/01/01 දිනට ශේෂය	1,099,400,151	504,066,435	358,456,763	2,026,650,476	360,652,351	(126,488,077)	4,222,738,099							
වර්ෂය සඳහා ලාභ (නැවත ආගණනය)	-	-	-	-	-	-	316,804,488	-	-	-	-	-	-	316,804,488
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම	-	2,087,521	-	-	-	-	(2,087,521)	-	-	-	-	-	-	-
විශේෂ සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	2,087,521	-	-	-	(2,087,521)	-	-	-	-	-	-	-
පොදු සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	8,350,083	-	-	(8,350,083)	-	-	-	-	-	-	-
ආයෝජන අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	376,865,016	-	-	-	-	-	-	-
සේවක සුභසාධන අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	22,300,000	-	-	-	-	-	-	-	-	22,300,000	-
සේවක වෛද්‍ය අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	40,166,261	-	-	-	-	-	-	-	-	40,166,261	-
සේවක ණය ආරක්ෂන අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	5,808,739	-	-	-	-	-	-	-	-	5,808,739	-
ගෙවිය යුතු ලාභාංශ වලින් මාරු කිරීම	-	-	-	109,940,015	-	-	-	-	-	-	-	-	109,940,015	-
ආයෝජන අරමුදලින් මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	(446,385,625)	-	-	-	-	-	(446,385,625)	-
2013/01/01 දිනට ශේෂය	1,099,400,151	506,153,956	360,544,284	2,213,215,574	291,131,742	(199,073,730)	4,271,371,977							
වර්ෂය සඳහා ලාභ (නැවත ආගණනය)	-	-	-	-	-	-	191,704,369	-	-	-	-	-	191,704,369	-
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	-	-	-	-	(500,295)	-	-	-	-	-	(500,295)	-
ආයෝජන අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	223,797,289	-	-	-	-	-	-	-
ආයෝජන අරමුදලින් මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	(514,929,031)	-	-	-	-	-	(514,929,031)	-
ලාභාංශ 2012	-	-	-	-	-	-	(104,653,859)	-	-	-	-	-	(104,653,859)	-
2013/12/31 දිනට ශේෂය	1,099,400,151	506,153,956	360,544,284	2,213,215,574	(336,320,804)	(336,320,804)	3,842,993,161							
නිකුත් කල ප්‍රකාශිත ප්‍රග්ධනය	271,536,780	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	271,536,780	-
වර්ෂය සඳහා ලාභ	-	-	-	-	-	-	342,286,709	-	-	-	-	-	342,286,709	-
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම	-	-	-	-	-	-	7,723,673	-	-	-	-	-	7,723,673	-
ආයෝජන අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	961,314,657	-	-	-	-	-	961,314,657	-
ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම	-	17,114,335	-	-	-	-	(17,114,335)	-	-	-	-	-	-	-
විශේෂ සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	17,114,335	-	-	-	(17,114,335)	-	-	-	-	-	-	-
පොදු සංචිත අරමුදලට මාරු කිරීම	-	-	-	68,457,342	-	-	(68,457,342)	-	-	-	-	-	-	-
ආයෝජන අරමුදලින් මාරු කිරීම	-	-	-	-	-	-	(961,314,657)	-	-	-	-	-	(961,314,657)	-
2014/12/31 දිනට ශේෂය	1,370,936,931	523,268,291	377,658,619	2,281,672,916	(872,318,223)	(872,318,223)	5,425,854,980							

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

2014 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා

1. ආයතනික තොරතුරු

1.1 පොදු

1985 සිට දිස්ත්‍රික් මට්ටමින් පැවත ගෙන ආ ප්‍රාදේශීය ග්‍රාමීය සංවර්ධන බැංකු පළාත් වශයෙන් ඒකාබද්ධ කර 1997 කාල වකවානුවේ දී ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු 6 ක් පිහිටුවන ලදී. රජරට රුහුණ, වයඹ, ඌව, කදුරට, හා සබරගමු යන බැංකු මෙසේ ඒකාබද්ධ වූ පළාත් වේ. මෙසේ පළාත් මට්ටමින් මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වාගෙන ගිය බැංකු සියල්ල ඒකාබද්ධ වී 2010 මැයි මසදී ජාතික මට්ටමින් එකම බැංකුවක් ලෙස ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පද්ධතිය බිහිකරන ලද අතර 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේ සංස්ථාගත කොට ස්ථාපිත කොට ඇත. බැංකුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය නො 933, නුවර පාර, වෙදමුල්ල, කැලණිය යන ස්ථානයේ පිහිටා ඇත.

2014 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට බැංකුවේ සේවයේ නියුතු ස්ථීර, පුහුණු සහ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගත් සේවක පිරිස 3,112 කි. (2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට 3,139)

1.2 ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම් හා මෙහෙයුම් වල ස්වභාවය

ප්‍රධාන වශයෙන් සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්තකරුවන් සහ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍යමය ආයතනයන් වෙත මූල්‍යමය පහසුකම් ලබාදීම මගින් කෘෂිකර්මාන්ත, කර්මාන්ත, වෙළඳාම, වාණිජ්‍ය, පශු සම්පත්, ධීවර කටයුතු හා කාන්තා බලගැන්වීම මගින් සමස්ත ශ්‍රී ලාංකික ආර්ථිකය නගා සිටුවීම මූලික අරමුණ වෙයි.

2. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2.1 අනුකූලතාවය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් ප්‍රකාශය, විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය, මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාව, මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය, හිමිකම් වෙනස්වීම පිළිබඳ ප්‍රකාශය, වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ සටහන් (මූල්‍ය ප්‍රකාශ) ආදිය ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරීවරුන්ගේ ආයතනය විසින් පනවා ඇති ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට (SLFRS/LKAS) අනුව හා 1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ සහ එයට සිදුවන සංශෝධනයන්ගේ අවශ්‍යතාවයන්ට ද අනුකූල වේ.

2.2 පිළියෙල කිරීමේ පදනම

මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාවේ දැක්වෙන පහත ප්‍රමාණාත්මක අයිතමයන් හැරුණ විට ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කොට ඇත්තේ ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම් කර ගෙනය.

- අලෙවිය සඳහා පවතින ආයෝජන.
- ගණුදෙනු කිරීම සඳහා රඳවා ගෙන තිබෙන අනිකුත් මූල්‍ය වත්කම් සහ වගකීම්.
- විග්‍රාම පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කිරීම යන සියල්ල සාධාරණ අගයට ගණනය කර ඇත.

2.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වගකීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් සහ 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුව බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ සකස් කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය සතු වගකීමකි.

2.4 මූල්‍ය වාර්තා නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වසර සඳහා බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2015 ජූනි 15 දින අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල යෝජනා සම්මතියට අනුව මූල්‍ය වාර්තා නිකුත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලැබුණි.

2.5 ක්‍රියාකාරීත්වය සහ ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ ව්‍යවහාර මුදල්

ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකය තුළ ක්‍රියාකාරී මුදල් ඒකකය වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කොට ඇති අතර අන් ලෙසකින් දක්වා නොමැති විට ආසන්න රුපියල් වලට මූල්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කොට ඇත.

2.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

පුළුල් වශයෙන් ද්‍රවශීලතාවය සහ කල්පිරීමේ අනුපිළිවෙල අනුව බැංකුව විසින් මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කර තිබේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපාන්නා වූ උද්ධමනකාරී සාධක වෙනුවෙන් කිසිදු ගැලපීමක් කර නොමැත. වාර්තා කරන දිනයේ සිට මාස 12ක් ඇතුළත (ජංගම) සහ වාර්තා කරන දිනයේ සිට මාස 12 ට පසු (ජංගම නොවන) අයකර ගැනීම සහ බේරුම් කිරීම පිළිබඳ විශ්ලේෂණයක් සටහන් අංක 44 ඉදිරිපත් කර තිබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

2.7 ප්‍රමාණාත්මකභාවය හා සමාහරණය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 01 (LKAS 01) අනුකූලව ප්‍රමාණාත්මක යැයි සලකන එකම වර්ගයේ සමාන අයිතම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි වෙනම ඉදිරිපත් කොට ඇත. අසමාන ස්වභාවයේ හෝ කාර්යයන් පිළිබඳව වන අයිතම ප්‍රමාණාත්මක වේ යැයි සැලකෙන්නේ නම් ඒවාද, වෙන වෙනම ඉදිරිපත් කොට ඇත.

හඳුනාගත් අගයන් ගිලවී කිරීම් නීත්‍යානුකූල අයිතියක් සහිතව බලාත්මක කල හැකි වීම හෝ ශුද්ධ පදනම මත ගිලවී කිරීමේ අරමුණ හෝ වත්කම් විකුණා එකවිටම වගකීම් නිදහස් කිරීමේ අරමුණින් හැරුණු කොට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් ගිලවී කර ශුද්ධ අගය මත වාර්තා කර නොමැත. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තියකින් හෝ අර්ථකථනයකින් නියම කර ඇති විටෙක හෝ අවසර ලබා දී ඇති විටෙක සහ නිශ්චිත වශයෙන් බැංකුවේ ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති වල හෙලිදරව් කර ඇති විටෙක හැරුණු විට ආදායම් ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති ආදායම සහ වියදම් ගිලවී කර නොමැත.

2.8 සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

අවශ්‍ය අවස්ථාවල ප්‍රවර්ධන වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීම් සහතික කිරීම සඳහා සංසන්දනාත්මක තොරතුරු නැවත වර්ගීකරණය සිදු කරන ලදී. නැවත වර්ගීකරණයට අදාළ වූ සවිස්තරාත්මක විස්තරයන් සටහන් අංක 33 දක්වා ඇත.

2.9 වැදගත් ගිණුම්කරණ විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පනයන්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේ දී බැංකුව විසින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතියට අනුගත වෙමින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ දී වාර්තා කරන අවසාන දිනට සටහන් කරන ආදායම, වියදම්, වත්කම් හා වගකීම් සඳහා බලපානු ලබන විනිශ්චයන් ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පන සිදු කිරීමට කළමනාකරණයට අවශ්‍ය වේ. සත්‍ය ප්‍රතිඵලයන් මෙම පුරෝකථනයන්ගෙන් වෙනස් වීමට ද පුළුවන.

ඇස්තමේන්තු සහ උපකල්පනයන් අඛණ්ඩව විමර්ශනයට භාජනය කරන අතර ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවක සිදු කරනු ලබන ප්‍රතිශෝධනයන් එම ප්‍රතිශෝධනය සිදු වූ කාල පරිච්ඡේදයට අදාළව හඳුනාගනු ලබන අතර ඉන් ඇතිවන ප්‍රතිඵල අනාගත කාල පරිච්ඡේදයන්ටද බල පවත්වන්නේ නම් එය ද සැලකිල්ලට ගනු ලබයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට ඉතා බලපෑමක් කරනු ලබන අගයන් යොදා ගැනීමේ දී ඉතාම බලපෑමක් සහිත ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු, අවිනිශ්චිතතා හා වැදගත් විනිශ්චයන් පහත සඳහන් ආකාරයට යොදාගනී.

2.9.1 අඛණ්ඩ පැවැත්ම

තම මෙහෙයුම් කටයුතු අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමට හැකි සහ සෑහීමකට පත්විය හැකි සම්පත්ල බැංකුව සතු බව කළමනාකරණය තක්සේරු කරයි. තවදුරටත් බැංකුවෙහි අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳව සැලකිය යුතු අවිච්චාසයක් සහ අවිනිශ්චිතතාවයක් කළමනාකරණය නොදකී. එම නිසා මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී අඛණ්ඩව පවතින යන සංකල්පය භාවිත කර ඇත.

2.9.2 ණය හා අත්තිකාරම්වල හානිකරණ අලාභ

සමස්ත පදනම මත සිදුකරනු ලබන තක්සේරු කිරීම ණය කලඹේ දත්ත (ගිග ගෙවීම්වල මට්ටම්, ණය වර්ගය, ආදිය) සහ අවදානම් සංකේතදණය බලපෑම් පිළිබඳ විනිශ්චයන් සහ ආර්ථික දත්ත සැලකිල්ලට ගැනේ.

අතීත අලාභ අත්දැකීම් බැංකුවේ ශුද්ධ ගැලීම් අනුපාත ක්‍රමය භාවිතයෙන් ස්ථාපිත කරනු ලබයි.

ණය හා අත්තිකාරම්වල හානිකරණ අලාභයන් පිළිබඳ වැඩිදුර විස්තර සටහන් අංක 20 සහ සටහන් අංක 45 යටතේ දක්වා ඇත.

2.9.3 විලම්භිත බදු වත්කම්

බදු අලාභය මත පදනම් වූ විලම්භිත බදු වත්කම ගණනය කොට ඇත්තේ මෙම බදු අලාභයන් ලියා හල හැකි මට්ටමට බදු අයකළ හැකි ලාභයන් ඉදිරියේදී ඇතිවේ යයි යන උපකල්පනය මතයි.

අනාගතයේ දී ලැබිය හැකි බදු ලාභ වලට එරෙහිව යොදාගත හැකි බදු අලාභ ප්‍රමාණයට පමණක් අදාළව විලම්භිත බදු වත්කම් බදු අලාභ සඳහා හඳුනාගනු ලැබේ. කාල නියමය සහ බදු සැලසුම් උපායන් සමග අනාගත බදු ලාභ මට්ටම්වල පදනම මත හඳුනාගත හැකි විලම්භිත බදු සහිත වත්කම්වලට අගය නිශ්චය කිරීම සඳහා විනිශ්චය අවශ්‍ය කෙරේ.

2.9.4 නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුම්

නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුම් වල වර්තමාන අගය ජීවගණක ඇගයීම් මගින් නිශ්චය කිරීම සිදු කරයි. ජීවගණක ඇගයීම් විවිධ උපකල්පන සම්බන්ධව සිදු කරන අතර ඒවා අනාගත සත්‍ය ප්‍රවර්ධනයන් සමඟ වෙනස් විය හැකිය. වට්ටම් අනුපාතයන්, අනාගත වැටුප් වර්ධකයන්, මරණ අනුපාතයන් සහ අනාගත විශ්‍රාමික වර්ධකයන්වල නිශ්චය කිරීම් මේවා සඳහා ඇතුළත් වේ. මෙම ඇගයීම් වල සංකීර්ණ භාවය, සැලසුම්වල දීර්ඝකාලීන ස්වභාවය සහ පාදක උපකල්පන හේතු කොටගෙන නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ බැඳීම් මෙම කල්පිත වල වෙනස්වීම්වලට වැඩි සංවේදී බවක් දක්වයි. මෙම උපකල්පන සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම සමාලෝචනය කරනු ලැබේ.

සුදුසු වට්ටම් අනුපාතයක් තීරණය කිරීමේ දී නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභවල බැඳීම්වල අපේක්ෂිත කාලයට අනුරූපී තක්සේරු කළ කල්පිරීම් සහිත රාජ්‍ය බැඳුම්කරවල පොළී අනුපාතිකයන් කළමනාකාරිත්වය විසින් සලකා බලනු ලැබේ. පොදුවේ තිබෙන නිශ්චිත රටකට අදාළ වූ මරණ ලැයිස්තු මරණ අනුපාතය, මරණ සකස් කිරීමේ දී පදනම් කරගෙන තිබේ. අනාගත වැටුප් වර්ධකයන් සහ විග්‍රාමික වර්ධකයන් සකස් කර ඇත්තේ අපේක්ෂිත අනාගත උද්ධමන අනුපාත සහ අදාළ සමාගමේ අපේක්ෂිත අනාගත වැටුප් වර්ධක අනුපාත පදනම් කරගෙනය.

2.9.5 දේපල පිරිසත උපකරණ වල ඵලදායී ජීවකාලය

සෑම ගිණුම් වාර්තාකරණ දිනයකදීම වත්කමේ අවශේෂ අගයන්, ඵලදායී පිවින කාලයන් සහ ක්ෂය කරනු ලබන ක්‍රමයන් සමාලෝචනය කරයි. තක්සේරු කරනු ලබන අගයන්, අනුපාත සහ ක්‍රම කළමනාකරණයේ තීරණයන් මත ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අතර ඒවා අවිනිශ්චිතතාවයන්ට යටත් වේ.

2.9.6 බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍යයන්

බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා විවිධ බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍ය වගකීම් වලට ඵලදායී තිබේ. කෙසේ වෙතත් මෙම බැඳීම් මූල්‍ය තත්ව වාර්තාවේ හඳුනාගනු නොලැබුවත් මේවාට ණය අවදානමක් ඇතුළත් වන නිසා බැංකුවේ සමස්ත අවධානයේ කොටසක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

අසම්භාව්‍ය වගකීම් වනුයේ අනාගතයේ සිදුවන්නාවූ අවිනිශ්චිත සිද්ධියක් හෝ ආර්ථිකමය ප්‍රතිලාභ හුවමාරු වීම අවිනිශ්චිත වූත් විශ්වාසනීය ලෙස මැනිය නොහැකිවූත් සිදුවිය හැකි වර්තමාන බැඳියාවන්ය.

අසම්භාව්‍ය වගකීම් මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ සඳහන් නොවූණද මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල නිසි පරිදි හෙළිදරව් කළ යුතුය.

3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ සාරාංශ

බැංකුව විසින් මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී භාවිතා කරන වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තින් පහත ඇතුළත් වේ. වෙනත් ලෙසකින් දක්වා නොමැති විට පහත දැක්වෙන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති නොවෙනස්ව ඉදිරිපත් කරන ලද සියළුම කාලවලට අදාළව ගිණුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කර ඇත.

3.1 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ සමන්විත වනුයේ අතැති මුදල්, බැංකු සමග ශේෂයන් සහ කෙටිකාලීන ඉල්ලුම් තැන්පතු වලිනි. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශ අභිමතාර්ථය සඳහා මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ වලට බැංකු අධිරාවන් ඉවත්කල මුදල් සහ කෙටිකාලීන තැන්පතු අඩංගු වේ.

මුදල් හා මුදල් සමාන අයිතම ක්‍රමාකෘති අගයට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනයේ වාර්තා කරනු ඇත. මුදල් හා මුදල් සමාන අයිතමයන්ට අදාළ විස්තරාත්මක විශ්ලේෂණය සටහන් අංක 16 සහ 18 ඉදිරිපත් කොට ඇත.

3.2 මූල්‍ය උපකරණ ආරම්භක හඳුනාගැනීම් හා අගය කිරීම

3.2.1 හඳුනා ගැනීමේ දිනය

සියළුම මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් ගනුදෙනුව සිදු වූ දිනයේදී හඳුනා ගැනේ. (මූල්‍ය උපකරණ වල ගිවිසුම්කාර ප්‍රතිපාදන වලට බැංකුව පාර්ශවයක් වූ දිනය) වෙළඳපොල තුළ ඇති රෙගුලාසියකින් හෝ සම්මතයකින් සාමාන්‍යයෙන් තහවුරු කරන ලද කාල ව්‍යුහය ඇතුළත වත්කම් භාරදීමට අවශ්‍යවන මූල්‍ය වත්කම් මිලදී ගැනීම හා විකිණීම විධිමත් ක්‍රමයකට වන ගනුදෙනුව මෙයට ඇතුළත් වේ.

3.2.2 මූල්‍ය උපකරණ මුල් වරට මිණුම්කරණය සහ වර්ගීකරණය

මූල්‍ය උපකරණ වර්ගීකරණය ප්‍රථමයෙන් හඳුනාගැනීම සිදුවන්නේ එහි අරමුණ, ලක්ෂණ සහ ඒවා අත්පත් කර ගැනීමේ කළමනාකරණ අරමුණු අනුවය. ලාභ හෝ අලාභ මගින් සාධාරණ අගයට නම් කළ මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් හැරුණු විට මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් මුල්වරට මිණුම්කරණය කිරීමේදී ඒවායේ සාධාරණ අගයට ගනුදෙනු පිරිවැයද ඇතුළත් කෙරේ.

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 39 අනුකූලව සාධාරණ අගය මගින් ලාභය හෝ අලාභය මත වාර්තා කරන ලද මූල්‍ය උපකරණ හැර සියළුම මූල්‍ය උපකරණ ආරම්භයේදී ගනුදෙනු කිරීමේ පිරිවැය එකතුකළ සාධාරණ අගය මත අගය කරයි.

සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ මත වාර්තා කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් වලට අදාළ ගනුදෙනු කිරීමේ පිරිවැය ආදායම් ප්‍රකාශයට හඳුනාගනී.

3.2.3 මූල්‍ය වත්කම් වර්ගකිරීම හා පසු අගය කිරීම

සියළුම මූල්‍ය වත්කම් පසු අගය කිරීම ඒවා වර්ගීකරණය කිරීමේ පදනම මත සිදු කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

3.2.3.1 සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම්

සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම්, විකිණීම සඳහා රඳවාගෙන ඇති හෝ සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම්, ලෙස වර්ගකර තිබේ.

මූල්‍ය වත්කම්වල වර්ගීකරණය අනුව පසු අගය කිරීම් පවතී.

3.2.3.2 විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්

අලෙවිය සඳහා රඳවා ගෙන ඇති මූල්‍ය වත්කම් මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාවේ සාධාරණ අගයට සටහන් කරයි. සාධාරණ අගයේ වෙනස්වීම්, ශුද්ධ වෙළඳ ආදායම්, යටතේ හඳුනා ගනී. ගිවිසුමේ වගන්ති ප්‍රකාරව හෝ ගෙවීම් සඳහා පවතින අයිතිය තහවුරු කළවිට ලාභාංශ ආදායම් හෝ වියදම ශුද්ධ වෙළඳ ආදායම් යටතේ වාර්තා කරයි.

සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම් සාධාරණ අගය මත මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තාවේ සටහන් කරනු ලැබේ. සාධාරණ අගයේ වෙනස්කම්, සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන නම් කරන ලද මූල්‍ය උපකරණ මත ශුද්ධ ලාභ වල වාර්තා කරනු ලැබේ. සඵලදායී පොළී අනුපාතය භාවිතයෙන් පිළිවෙලින් පොළී ආදායම හෝ පොළී වියදම තුළ උපයන ලද හෝ දරන ලද පොළීය එකතු කරනු ලබන අතර ගෙවීමට අදාළ අයිතිය තහවුරු කළ පසු වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම තුළ ලාභාංශ ආදායම වාර්තා කරනු ලැබේ.

3.2.3.3 පරිණතය තෙක් රඳවා ගනු ලබන මූල්‍ය ආයෝජන

පරිණතය තෙක් රඳවා ගනු ලබන මූල්‍ය ආයෝජන යනු ස්ථාවර හෝ නිශ්චය කර හැකි ගෙවීමක් සහිත පරිණතය තෙක් රඳවා ගැනීමට අභිප්‍රායක් හෝ හැකියාවක් බැංකුවට ඇති ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් වේ. ආරම්භක හඳුනා ගැනීමට පසුව, පරිණතය තෙක් රඳවා ගනු ලබන මූල්‍ය ආයෝජන අපහායනය අඩු කළ සඵලපොළී අනුපාතිකය භාවිතයෙන් ක්‍රමයෙන් පිරිවැය මත අගය කරනු ලැබේ. අත්පත් කරගැනීමේ කිසියම් වට්ටම් සහ ආදිකායන් සහ ගාස්තු සඵල පොළී අනුපාතිකයේ අවශ්‍ය වන කොටසක් ලෙස සැලකිල්ලට ගනිමින් ක්‍රමයෙන් පිරිවැය ගණනය කරනු ලැබේ. ආදායම් ප්‍රකාශනය තුළ ඇතුළත් පොළී සහ ඊට සමාන ආදායම් ක්‍රමයෙන් තුළ ඇතුළත් වේ.

බැංකුව පරිණතය තෙක් රඳවා ගනු ලබන මූල්‍ය ආයෝජන වල නොසැලකිය යුතු අගයකට වඩා වැඩි ගණනක් විකිණීම හෝ නැවත වර්ග කරන්නේ නම් (සමහර නිශ්චිත වාතාවරණයන් හැර) සම්පූර්ණ කණ්ඩායම දෝෂ සහිත වන නිසා, විකිණීම සඳහා ඇති, ලෙස නැවත වර්ග කළ යුතුය. තවදුරටත් ඉදිරි වර්ෂ දෙකක් සඳහා පරිණතය තෙක් රඳවා ගනු ලබන ඕනෑම මූල්‍ය වත්කමක් ලෙස නැවත වර්ග කිරීමක් බැංකුව විසින් සිදුකරනු නොලබයි.

3.2.3.4 බැංකු සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ණය අත්තිකාරම් වලින් ලැබිය යුතු ශේෂ

බැංකු සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ණය සහ අත්තිකාරම් වලින් ලැබීම් ඇතුළත ක්‍රියාකාරී වෙළඳපොළක මිල නියම නොවූ ස්ථාවර හෝ නියම කළ හැකි ගෙවීම් සහිත ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් හැර

- වහාම හෝ සමීප කාලයකදී බැංකුව විසින් විකිණීමට අදහස් කරන ඒවා සහ ආරම්භක හඳුනාගැනීම මත සාධාරණ අගය මගින් ලාභ සහ අලාභ ලෙස නම් කරන ලද ඒවා
- ආරම්භක හඳුනාගැනීම මත, විකිණීම සඳහා ඇති, ලෙස නම් කරන ලද ඒවා
- ණය පිරිහීමක් නිසා හැර බැංකුවට ආරම්භක ආයෝජනයෙන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් ආපසු ලබා ගැනීමට නොහැකි ඒවා

ආරම්භක හඳුනාගැනීමෙන් පසු බැංකු සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ණය සහ අත්තිකාරම් වලින් ලැබිය යුතු ශේෂ අපහායනය සඳහා දිමනාව අඩු කළ සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කර ක්‍රමයෙන් අගය මත පසුව අගය කරනු ලැබේ. අත්පත් කර ගැනීම මත කිසියම් වට්ටමක් හෝ ආදිකායක්, ගාස්තු සහ සඵල පොළී අනුපාතිකයේ අවශ්‍ය කොටසක් ලෙස සලකන පිරිවැය සැලකිල්ලට ගෙන ක්‍රමයෙන් අගය ගණනය කරනු ලැබේ. ආදායම් ප්‍රකාශනයේ පොළී සහ සමාන ආදායම් ඇතුළත ක්‍රමයෙන් කිරීම අඩංගු වේ. අපහායනය නිසා ඇතිවන අලාභ ආදායම් ප්‍රකාශනය තුළ, ණය අලාභ වියදම්, ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ.

3.2.3.5 අලෙවිය සඳහා ඇති මූල්‍ය ආයෝජන

විකිණීම සඳහා ඇති ආයෝජන තුළ හිමිකම් සහ ණය සුරකුම්පත් ඇතුළත් වේ. "විකිණීම සඳහා ඇති" යනුවෙන් වර්ග කර ඇති හිමිකම් ආයෝජන "අලෙවිය සඳහා රඳවාගෙන ඇති" හෝ "සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ" ලෙස නම්කරන ලද ඒවා නොවේ.

3.2.4 නිකුත්කල ණය හා අනිකුත් ණය පදනම මත ලබා ගත් අරමුදල්

බැංකුව විසින් නිකුත් කරන ලද හෝ ආදායම් ප්‍රකාශන හරහා සාධාරණ අගයට හඳුනා නොගත් මූල්‍ය උපකරණ වෙනුවෙන් මුදල් හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් ලබාදීමට බැංකුව වගකීමට බැඳෙන අතර එවැනි වගකීම් අලෙවිය සඳහා ඇති මූල්‍ය වත්කම් යටතේ වර්ග කරනු ලබයි. එසේ කරනු ලබන්නේ අදාළ නෛතික ධාරකයාට ස්ථිර මුදල් වටිනාකමක් හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ ස්වකීය ආයතනයේ ස්ථිර කොටස් ප්‍රමාණයකට හුවමාරු කරන අවස්ථාවක හැර ඇතිවන වගකීම් පමණි.

මූලික අවස්ථාවේදී අගය කිරීමෙන් පසු නිකුත් කළ ණය හා වෙනත් ගෙවිය යුතු ණය පසුව අගය කරනු ලබන්නේ ඵලදායී පොළී අනුපාතිකය මත පදනම්වූ ක්‍රමාංකය පිරිවැය මතය. එකී ක්‍රමාංකය පිරිවැය ගණනය කිරීමේදී නිකුත් කිරීම සඳහා දරන ලද වට්ටම් හෝ අධිභාරයන් සහ ඵලදායී පොළී අනුපාතිකය සම්බන්ධ පිරිවැයන් සැලකිල්ලට ගනු ලැබේ.

3.2.5 මූල්‍ය වත්කම් නැවත වර්ග කිරීම

සමහර අවස්ථාවන්හිදී බැංකුව විසින් ව්‍යුත්පන්න නොවන මූල්‍ය වත්කම් ආරම්භක හඳුනාගැනීමේදී නැවත වර්ග කරයි. (සාධාරණ අගය මගින් ලාභ සහ අලාභ මත වාර්තා කරන ව්‍යුත්පන්න හැර)

- ගනුදෙනු කිරීම සඳහා රඳවාගෙන ඇති කාණ්ඩයෙන් “විකිණීම සඳහා ඇති” ණය සහ අත්තිකාරම් හෝ පරිණතය තෙක් “රඳවා තබන” යන කාණ්ඩයන්ට.
- “විකිණීම සඳහා ඇති” යන කාණ්ඩයෙන්, “ණය අත්තිකාරම්” හෝ “පරිණතය තෙක් රඳවා තබන” යන කාණ්ඩයන්ට නැවත වර්ග කිරීම, වර්ග කරන දිනයට සාධාරණ අගයට වන අතර, එය නව ක්‍රමාංකය පිරිවැය බවට පත්වේ. “විකිණීම සඳහා” යන කාණ්ඩයෙන් නැවත වර්ගීකරණය වූ මූල්‍ය වත්කම්, ස්කන්ධයේදී කලින් හඳුනාගත් ලාභ හෝ අලාභ, ආයෝජනයේ ඉතිරි ජීවකාලය පුරාවට සඵල පොළී අනුපාතය භාවිතයෙන් ලාභයට හෝ අලාභයට ක්‍රමාංකය වේ.

නව ක්‍රමාංකය පිරිවැය හා අපේක්ෂිත මූල්‍ය ප්‍රවාහ අතර වෙනස, වත්කමේ ඉතිරි ජීවකාලය පුරාවට සඵල පොළී අනුපාතය භාවිතයෙන් ක්‍රමාංකය කෙරේ. වත්කම් අපහායනයට ලක්ව ඇති බව දෙවනුව නිර්ණය කළහොත්, ස්කන්ධයට සටහන් වූ අගය, ආදායම් ප්‍රකාශයට නැවත වක්‍රීය වේ.

කළමනාකරණ වරණය අනුව නැවත වර්ග කිරීම සිදුවන අතර, එය උපකරණයෙන් උපකරණයට නිර්ණය වේ. බැංකුව විසින් ආරම්භක හඳුනා ගැනීමෙන් පසුව කිසියම් මූල්‍ය උපකරණයක් සාධාරණ අගය මගින් ලාභ සහ අලාභ මත වාර්තාකරණ ව්‍යුත්පන්න ලෙස නැවත වර්ගීකරණය නොකරයි.

3.3 මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් නැවත හඳුනා නොගැනීම

3.3.1 මූල්‍ය වත්කම්

මූල්‍ය වත්කමක් (මූල්‍ය වත්කමක කොටසක් හෝ සමූහයේ සමාන මූල්‍ය වත්කම්වල කොටසක් යම් තැනක අදාළ වන පරිදි) පහත අවස්ථාවල හඳුනා නොගනී.

- වත්කමකින් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමට ඇති අයිතිය අවසන් වී තිබීම.
- බැංකුව විසින් වත්කමකින් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමට ඇති අයිතිය මාරුකර තිබීම හෝ කිසිදු ප්‍රමාණාත්මක ප්‍රමාදයකින් තොරව සම්පූර්ණයෙන්ම ලද මුදල් ප්‍රවාහ තුන්වන පාර්ශ්වයකට “විනිවිද යෑමේ” පිළිවෙල කිරීමක් යටතේ ගෙවීමට භාර ගෙන තිබීම හෝ
- බැංකු විසින් වත්කමකට අදාළ අවදානම් හා ප්‍රතිලාභයන් සැලකිය යුතු ලෙස මාරුකර තිබෙන විට හෝ
- බැංකු විසින් වත්කමකට අදාළ අවදානම් හා ප්‍රතිලාභයන් සැලකිය යුතු ලෙස මාරුකර හෝ රඳවාගෙන නොමැති විට එහෙත් වත්කමේ පාලනය මාරු කර තිබෙන විට

බැංකු විසින් වත්කමකින් මුදල් ප්‍රවාහ ලැබීමට ඇති අයිතිය මාරුකර තිබෙන විට හෝ “විනිවිද යෑමේ” පිළිවෙලක් සඳහා ඵලදායී තිබෙන අවස්ථාවක සහ වත්කමකට අදාළ අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභයන් සැලකිය යුතු ලෙස මාරු කර හෝ රඳවාගෙන නොමැති විට හෝ වත්කමේ පාලනය මාරු නොකර ඇති විට අදාළ වත්කමකට බැංකුවේ නොකඩවා ඇති බැඳියාවේ තරම මත වත්කම හඳුනා ගැනීම සිදුකරයි. එවැනි අවස්ථාවක බැංකුව විසින් ආශ්‍රිත වගකීමක්ද හඳුනා ගනී. මාරු කරන ලද පදනමක් මත අගය කරනු ලැබේ. මාරු කරන ලද වත්කම් සහ ආශ්‍රිත වගකීම් බැංකුව විසින් රඳවා ගන්නා ලද අයිතීන් සහ බැඳීම් පිළිබිඹු කරන ලද පදනමක් මත අගය කරනු ලැබේ.

මාරුකරන ලද වත්කමක් මත සහතිකයක් ලෙස ගන්නා ලද නොකඩවා බැඳියාව වත්කමේ මුල් ධාරණ අගයෙන් සහ බැංකු ගෙවීමට අවශ්‍ය වන ප්‍රතිෂ්ඨාවේ උපරිම අගයෙන් අඩු අගයට අගය කෙරේ.

3.3.2. මූල්‍ය වගකීම්

වගකීම් යටතේ වන බැඳීම් නිදහස් වූ විට හෝ අහෝසි වූ විට හෝ කාලය ඉකුත් වූ අවස්ථාවක මූල්‍ය වගකීම් හඳුනාගනු නොලැබේ. තිබෙන මූල්‍ය වගකීමක් එම ණයහිමියාගේම වෙනත් මූල්‍ය වගකීමකින් සැලකිය යුතු වෙනත් කොන්දේසි යටතේ හෝ දැනට තිබෙන වගකීම්වල කොන්දේසි සැලකිය යුතු සංශෝධනය වීමක් යටතේ ප්‍රතිෂ්ඨාපනය වූ අවස්ථාවක, එවැනි හුවමාරුවක් හෝ සංශෝධනයක්, මුල් වගකීම් හඳුනා නොගැනීමක් ලෙසත් සහ නව වගකීමක් හඳුනා ගැනීමක් ලෙසත් සලකනු ලැබේ.

මුල් මූල්‍ය වගකීමේ ධාරණ අගය සහ ගෙවන ලද ප්‍රතිෂ්ඨාව අතර වෙනස ලාභ හෝ අලාභ ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

3.4 සාධාරණ අගය තීරණය කිරීම

වාර්තා කරන දිනට පවතින ක්‍රියාකාරී වෙළඳපොළේ හුවමාරු වන මූල්‍ය උපකරණ වල සාධාරණ අගය එම මූල්‍ය උපකරණ තුළ මිලකල වෙළඳපල අගය මත පදනම් වන අතර ගනුදෙනු සඳහා වන පිරිවැය හෝ කිසියම් අඩු කිරීමක් එහිදී සිදු නොකෙරේ.

මූල්‍ය උපකරණයන් සාධාරණ අගය විශ්ලේෂණය කිරීම හා තවදුරටත් ඒවා මිනුම්කරණය පිළිබඳ විස්තර සටහන් අංක 43 දක්වා ඇත.

3.5 මූල්‍ය වත්කම් වල අපහායනය

සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම බැංකුව විසින් මූල්‍ය වත්කමක් හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක් අපහායනයට ලක්වී ඇති බවට විෂයානුබද්ධ සාක්ෂි ඇති බවට සලකනු ලබන්නේ වත්කමක ආරම්භක හඳුනා ගැනීමෙන් පසු සිදුවී තිබෙන සිද්ධීන් එකක් හෝ කිහිපයක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් (දරන ලද අලාභ සිද්ධියක්) අපහායනයට අදාල විෂයානුබද්ධ සාක්ෂි ඇත්නම් සහ විශ්වාසවන්තව ඇස්තමේන්තුකල හැකි මූල්‍ය වත්කමක හෝ මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක අනාගත මුදල් ප්‍රවාහ වලට බලපෑමක් කල හැකි අදාළ අලාභ සිද්ධීන් ඇති වී තිබෙන විටය.

හානිකරණය සඳහා සලකා බලනු ලබන සාධක වශයෙන් පහත සඳහන් දෑ පෙන්වා දිය හැක. කේවල හා සාමූහික ණය ගැණුම්කරුවන්ගේ මූල්‍ය දුෂ්කරතා වල බුන්වත්තාවය පිළිබඳ ඇගයීම, නිසි ලෙස ණය වාරික ගෙවීම පැහැර හැරීම, අනාගත මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ අඩුවීම පෙන්නුම් කරන සාධක සහ වෙළඳපොළ වෙනස්වීම මත සුරැකුම් හි අවධානම යනාදිය හඳුනාගත හැක.

3.5.1 නැවත අත්පත් කරගත් දේපල

වෙළඳපොළ අගය මත අලෙවි කිරීමට නොහැකි වූ බැංකුව වෙත නැවත අත්පත් කර ගනු ලැබූ දේපල මෙයින් නිරූපණය වේ. අදාළ ණය මුදලේ හිඟ හිටී ශේෂය හා අත්පත් කරගත් වත්කමේ වෙළඳපල අගය අතර වෙනස හිඟ ණය සඳහා වෙන් කිරීමක් ලෙස හඳුනාගනු ලබන අතර අදාළ වත්කම් නැවත අත්පත් කර ගත් වර්ෂය තුළදී එය ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ ගලපනු ලැබේ.

3.5.2 මූල්‍ය උපකරණ හිලවී කිරීම

හඳුනාගත් අගයන් හිලවී කිරීම නිත්‍යානුකූල අයිතියක් සහිතව බලාත්මක කළ හැකි වීම හෝ ශුද්ධ පදනම මත හිලවී කිරීමේ අරමුණ හෝ වත්කම් විකුණා, එක විට වගකීම නිදහස් කිරීමේ අරමුණින් හැරුණු කොට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් සහ මූල්‍ය වගකීම් හිලවී කර ශුද්ධ අගය මත වාර්තා කර නොමැත.

3.6 කල්බදු

ගිවිසුමක් කල්බදු ලෙස හෝ එහි කල්බදු ඇතුළත් වී ඇති බව නිර්ණය කිරීම, සැකැස්මේ හරය සහ සැලැස්ම සම්පූර්ණ කිරීම නිශ්චිත වත්කමක් හෝ වත්කම් භාවිතා කිරීම සහ වත්කම් භාවිතා කිරීමේ අයිතිය පවරා තිබීම මත රඳා පවතින බවට තක්සේරුවක අවශ්‍යතාවය මත පදනම් වී තිබේ.

3.6.1 බැංකුව බදු ගැණුම්කරු ලෙස

නීතිමය අයිතිය හැර, සැලකිය යුතු ලෙස සියළුම අවදානම් සහ ප්‍රතිලාභ ප්‍රතිපාර්ශවයට මාරු කරන ගිවිසුම් මූල්‍ය කල්බදු වේ. මූල්‍ය කල්බදු, වත්කමේ සාධාරණ අගය හෝ අවම කල්බදු ගෙවීම් වල වර්තමාන අගය යන දෙකෙන් අඩු අගය මත ප්‍රාග්ධනිත කළ යුතු අගය හඳුනාගනී.

ගෙවිය යුතු මූල්‍ය වියදම්, කල්බදු ගිවිසුම් කාලය පුරා, වගකීමේ ඉතිරි ශේෂය මත නිශ්චිත පොළී අනුපාතිකයක් ලබාදීම සඳහා කල්බදු වල ගමය වන පොළී අනුපාතය පදනම් කරගෙන ශුද්ධ පොළී ආදායම් තුළ හඳුනා ගනු ලැබේ. කල්බදු වත්කම් සඳහා ක්ෂය ප්‍රතිපත්තිය සටහන් 3.8 මගින් පැහැදිලි කරයි.

කල්බදු ගිවිසුම් කාල සීමාව අවසානයේදී අදාළ ගනුදෙනුකරුට අයිතිය ලබාදීමට නිශ්චිත වූ සාධාරණතා හේතුවක් නොමැති වූ අවස්ථාවක ප්‍රාග්ධනිත කළ කල්බදු වත්කම එහි ඇස්තමේන්තුගත ඵලදායී ජීවකාලය සහ කල්බදු කාලසීමාව යන දෙකෙන් අඩු අගයට ක්ෂය කරනු ලබයි.

3.7 මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය තුළ අන්තර්ගත මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ යන්නට අතැති මුදල්, මත බැංකුව සමග ඇති සීමාරහිත ජංගම ගිණුම් සහ ඉල්ලුම් මත බැංකුවල ඇති ශේෂයන් හෝ මාස තුනක් හෝ ඊට අඩු කාලයක් තුළ පරිණත වන දෑ අයත් වේ.

3.8 දේපල හා උපකරණ

දේපල හා උපකරණ (බැංකුව බදු දායකයා වන විට මෙහෙයුම් කල්බදු යටතේ පවතින උපකරණ ඇතුළුව) දෛනික නඩත්තු වියදම් එකතු කිරීමක් නොමැතිව සමුච්චිත ක්ෂයවීම් සහ සමුච්චිත අපහායන අගය හින වීම් අඩුකළ පිරිවැය මත දැක්වේ.

ක්‍රියාවීම් සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කිරීම කරනු ලබන්නේ පිරිවැය හෝ ප්‍රත්‍යාගණිත අගය මත සරල මාර්ග ක්‍රමයටයි. ඉඩම් අපහායනය නොකරයි. වත්කමේ ඉතිරිකාලය ඵලදායී ජීවකාලය හා අගය ක්‍රියාවීම් පිළිබඳ විධික්‍රම මූල්‍ය වර්ෂය අවසානයේදී විමර්ශනය කොට ගැලපීම් කිරීම යෝග්‍ය බව සලකන්නේ නම් එසේ කරනු ලැබේ.

වත්කම් කාණ්ඩය	ක්‍රියා අනුපාතය වර්ෂයකට
ගොඩනැගිලි	5%
පරිගණක උපකරණ	20%
කාර්යාලීය උපකරණ	20%
මෝටර් වාහන	20%
ලීබ්ල් උපකරණ	15%
යකඩ සේප්පු	10%

විකිණීමේ දී හෝ දේපල උපකරණ භාවිතයෙන් අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ බලාපොරොත්තු නොවන අවස්ථාවක ඒවා හඳුනාගනු නොලැබේ. එවැනි අවස්ථාවකදී සිදුවන ලාභ හෝ අලාභ (වත්කමේ වත්මන් අගය ගෙන යන ප්‍රමාණය හා එය විකිණීමේ දී ලද ශුද්ධ ආදායම් අතර වෙනස) එකී වත්කම මුළුමනින්ම නොසලකා හරින ලද වර්ෂයේ ආදායම් ප්‍රකාශනයේ වෙනත් මෙහෙයුම් ආදායම් තුළ ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

3.9 අස්පාශය වත්කම්

පරිගණක මෘදුකාංග වල අගය අස්පාශය වත්කම් තුළ අන්තර්ගත වේ. විශ්වාස කළ හැකි අන්දමින් එහි පිරිවැය අගය කළ හැකි නම් සහ එයට ආරෝපණය කළ හැකි බලාපොරොත්තු වන අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ බැංකුවට ගලා ඒ නම් පමණක් එවැනි අවස්ථාවක අස්පාශය වත්කම් හඳුනාගනු ලැබේ.

වෙන් වෙන් වශයෙන් අස්පාශය වත්කම් මූලික හඳුනා ගැනීමේදී පිරිවැය මත මිනුම් කරයි. ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධකරණයේ දී අත්පත් කරගත් අස්පාශය වත්කම්වල පිරිවැය අත්පත් කරගත් දිනට ඒවායේ සාධාරණ අගය වේ. පහත දැක්වෙන මූලික හඳුනා ගැනීමේ දී අස්පාශය වත්කම්වල පිරිවැයෙන්, ක්‍රමක්‍රමයෙන් සහ අස්පාශය අලාභයන් අඩුකරයි.

අස්පාශය වත්කම්වල ඵලදායී ජීවකාලය සීමිත කාලයකට හෝ අසීමිත කාලයකට තක්සේරු කළ හැකිය. සීමිත ජීවකාලයක් පවතින අස්පාශය වත්කම් එහි ඵලදායී ජීව කාලය පුරා ක්‍රමක්‍රමයෙන් කළ යුතු ය. සීමිත ජීවකාලයක් සහිත අස්පාශය වත්කමක ක්‍රමක්‍රමයෙන් කාලච්ඡේදය සහ ක්‍රමක්‍රමයෙන් ක්‍රමය, අවම වශයෙන් සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී සමාලෝචනය කළ යුතුය.

වත්කමක අපේක්‍ෂිත ඵලදායී ජීවකාලය හෝ අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පරිභෝජනයේ අපේක්‍ෂිත ක්‍රමය වෙනස් වීම්, ක්‍රමක්‍රමයෙන් කාලච්ඡේදය හෝ ක්‍රමයේ වෙනස් වීමක් ලෙස ගිණුම්ගත කරන අතර සහ ඒවා ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්වීමක් ලෙස සලකයි. සීමිත ජීවකාලයක් සහිත අස්පාශය වත්කමක ක්‍රමක්‍රමයෙන් වියදුම් ආදායම් ප්‍රකාශනයේ වෙනම තීරුවක නිරූපණය කරයි.

අස්පාශය වත්කමක පිරිවැය එහි පහත අපේක්‍ෂිත ඵලදායී ජීවකාලයේ සිට අවශේෂ වටිනාකම දක්වා සරල මාර්ග ක්‍රමයට ක්‍රමක්‍රමයෙන් ගණනය කරනු ලැබේ.

පරිගණක මෘදුකාංග වර්ෂ 03 යි.

3.10 මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි හානිකරණය

සෑම වාර්තාකරණ දිනකටම අදාළව මූල්‍ය නොවන වත්කම්හි හානිකරණය හා සම්බන්ධ වන සංඥාවන් පිළිබඳව බැංකුව තක්සේරු කරනු ලැබේ. එවන් සංඥාවක් පවතින විට දී හෝ හානිකරණය පිළිබඳව පරීක්ෂාවක් අවශ්‍ය විටකදී එම මූල්‍ය නොවන වත්කම් යළි අයකර ගැනීමේ ශක්‍යතාවය පිළිබඳව සලකා බැලේ.

මූල්‍ය ඇප සහතික

සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික පරිසරය තුළදී ණයවර ලිපි, ඇප සහතික සහ ප්‍රතිග්‍රහණය කිරීම් වලින් සමන්විත වන, මූල්‍ය ඇප සහතික ආරම්භයේ දී ලද ආධිකාරයන් ලෙස, සාධාරණ අගය මත මූල්‍ය ප්‍රකාශණ වල (අනෙකුත් වගකීම් ඇතුළත) හඳුනාගනු ලැබේ. ආරම්භක හඳුනාගැනීමෙන් පසුව, සෑම ඇප සහතිකයක් යටතේ බැංකුවේ වගකීම, ආදායම් ප්‍රකාශනයේ හඳුනාගත් සමුච්චිත ක්‍රමක්‍රමය අඩු කළ, ආරම්භයේ දී හඳුනාගත් අගය සහ ඇප සහතික වල ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ඇති මූල්‍ය වගකීම් නිසා ගෙවීමට අවශ්‍ය වන වියදුම් වල ප්‍රශස්ත ඇස්තමේන්තු අගය යන දෙකෙන් වඩා වැඩි අගය මත අගය කෙරේ.

මූල්‍ය ඇප සහතික හා සම්බන්ධ වගකීම්වල වැඩි වීම් ණය අලාභ වියදුම් යටතේ ආදායම් ප්‍රකාශණ තුළ වාර්තා කරනු ලැබේ. ලද ආධිකාරයන්, ඇප සහතිකයේ ජීව කාලය මත සරල මාර්ග ක්‍රමයට ශුද්ධ ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම් යටතේ, ආදායම් ප්‍රකාශණ තුළ හඳුනාගනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

3.11 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ

3.11.1 නිර්ණය කරන ලද විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සැලසුම - පාරිතෝෂික

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 19 ට (LKAS 19) අනුකූලව නිර්ණය කරන ලද දායක සැලසුමක් නොවන එහෙත් පසු සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුමක් ලෙස “නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම” නිර්වචනය කර ඇත. තවද නිර්ණය කරන ලද දායක සැලසුමේ නිර්වචනය 3.11.2 මගින් සඳහන් කර ඇත.

3.11.1.1 පාරිතෝෂික

1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික පනත යටතේ අදාළ වගකීම් හඳුනාගනු ලැබේ. සම්පූර්ණ වගකීම නිර්ණය කිරීම සඳහා ජීව ගණකාඥයකු මගින් සෑම වසරකටම වරක් ගණනය කිරීමේ වාර්තාවක් ලබා ගනී.

2014 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට අදාළ ගණනය කිරීම සිදුකරනු ලැබුයේ වරලත් ජීව ගණකාඥයන් වන ජීවගණක හා කළමනාකරණ උපදේශන සමාගම විසිනි.

ආයුගණක ලාභ සහ අලාභය හඳුනා ගැනීම : බැංකුවට අදාළ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ සැලසුමට අනුව හඳුනාගනු ලැබූ ආයුගණක ලාභ සහ අලාභ විස්තරාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශයට එය සිදු වූ කාලපරිච්ඡේදයට අනුව හඳුනා ගනු ලැබේ.

අරමුදල් ගොඩනගා ගැනීම : පාරිතෝෂික අරමුදල බාහිර වශයෙන් අරමුදල් කර නොමැත.

3.11.2 නිර්ණයකරන ලද දායකත්ව සැලසුම්

බැංකුව විසින් වෙනත් ස්වාධීන ආයතනයක් හෝ අරමුදලක් සඳහා කරනු ලබන ස්ථිරදායක ගෙවීමක් මගින් පිහිටුවා ගන්නා ලද පසු සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් නිර්ණය කරන ලද දායකත්ව සැලැස්මක් ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 19 (සේවක ප්‍රතිලාභ) හි නිර්වචනය කර ඇති පරිදි සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු සේවක ප්‍රතිලාභ සඳහා ප්‍රමාණවත් මුදලක් එම දායකත්ව අරමුදල තුළ නොමැති විට තවදුරටත් දායකත්වයන් සඳහා බැංකුවට නීත්‍යානුකූල හෝ ප්‍රකල්පන බැඳීමක් නොමැත.

සේවකයින් විසින් බැංකුවට සපයන ලද සේවාවන්ට සමානුපාතික වන පරිදි නිර්ණයකරන ලද දායකත්ව සැලසුම් වලට ගෙවිය යුතු වන දායකත්වයන් සේවක වියදම් තුළ වියදමක් ලෙස වාර්තා කරනු ලැබේ. නොගෙවන ලද දායකත්වයන් වගකීමක් ලෙස වාර්තා කරනු ලැබේ.

1. සේවක අර්ථසාධක අරමුදල
බැංකුව හා බැංකුවේ සේවකයින් පිළිවෙලින් 15% හා 10% ක් ලෙස අරමුදලට දායක වේ.
2. සේවක භාරකාර අරමුදල
බැංකුව 3% ක් සේවක භාරකාර අරමුදලට දායක වේ.

3.12 වෙන්කිරීම්

වගකීම් පිළිබඳ සත්‍ය ඇස්තමේන්තුවක් කළ හැකි සහ එම වගකීම් පියවීම් සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ වලින් සමන්විත සම්පත් බැහැර යාමක් සිදුවේ යැයි නිශ්චිත අනිත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් ලෙස වර්තමානයේ සමාගම සතු වගකීම් (නීතිමය හෝ වටහාගත හැකි) ඇති විට අදාළ වෙන්කිරීම් හඳුනා ගනී. වෙන් කිරීමකට අදාළ වියදම් නැවත ලැබීම් අඩු කළ වටිනාකම මත ආදායම් ප්‍රකාශයේ නිරූපණය කරනු ලැබේ.

3.13 ආදායම් හා වියදම් හඳුනාගැනීම

අනාගත ආර්ථික ලාභ බැංකුවට ගලා එන බවට සම්භාවිතයක් ඇත්නම් හා ආදායම් විශ්වාසනීය ලෙස අගය කළ හැකි තරමට පමණක් ආදායම් හඳුනාගනු ලැබේ. ආදායම් හඳුනා ගැනීමට පෙර, පහත දැක්වෙන නිශ්චිත හඳුනාගැනීමේ නිර්ණායකයන් හමු වී තිබිය යුතුය.

3.13.1 පොළී ආදායම් හා පොළී වියදම්

ක්‍රමයෙන් පිරිවැය මත අගය කරන ලද සියළුම මූල්‍ය උපකරණ සඳහා “විකිණීම සඳහා ඇති ලෙස” වර්ග කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් සහ සාධාරණ අගය මගින් ලාභ අලාභ වන ලෙස නම් කරන ලද මූල්‍ය උපකරණ, සඵල පොළී අනුපාතිකය භාවිතා කරමින් වාර්තා කරනු ලැබේ. සුදුසු පරිදි මූල්‍ය උපකරණයේ අපේක්ෂිත ජීව කාලය හෝ කෙටිකාලයක් මගින් ඇස්තමේන්තු ගත අනාගත මුදල් ගෙවීම් හෝ ලැබීම් මූල්‍ය වත්කමේ හෝ මූල්‍ය වගකීමේ ශුද්ධ ධාරණ අගයට වටිටම් කරනු ලබන අනුපාතය සඵල පොළී අනුපාතිකය වේ.

සඵල පොළී අනුපාතිකය යනු මූල්‍ය වත්කමේ හෝ මූල්‍ය වගකීමේ ඇස්තමේන්තුගත අනාගත ලැබීම් හා ගෙවීම්, එහි අපේක්ෂිත ජීව කාලය තුළ වටිටම් කල විට, එම වත්කමෙහි හෝ වගකීමෙහි ධාරණ අගයට සමාන අගය ලබා දෙන අනුපාතිකයයි.

මූල්‍ය උපකරණ වල සියළුම ගිවිසුම්ගත කොන්දේසි මෙම ගණනය කිරීමට සැලකිල්ලට ගනු ලබන අතර, උපකරණයට කෙලින්ම ආරෝපණය කළ හැකි සඵල පොලී අනුපාතිකයේ අවශ්‍ය කොටසක් වන එහෙත් අනාගත ණය අලාභ නොවන, කිසියම් ගාස්තු හෝ වැඩිවන පිරිවැයන් මෙයට ඇතුළත් වේ.

බැංකුව ඔවුන්ගේ ගෙවීම් හෝ ලැබීම්වල ඇස්තමේන්තු වෙනස් කළ විට මූල්‍ය වත්කම් හෝ මූල්‍ය වගකීම් වල ධාරණ අගයට ගැලපීම් සිදු කරනු ලැබේ.

ආරම්භක සඵලදායී පොලී අනුපාතිකය පදනම් කරගෙන ගලපන ලද ධාරණ අගය ගණනය කරනු ලබන අතර ධාරණ අගයෙහි වෙනස්වීම්, මූල්‍ය වත්කම් වල පොලී සහ සමාන ආදායම් සහ මූල්‍ය වගකීම් වල පොලී සහ සමාන ආදායම්, ලෙස වාර්තා කරනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත් නැවත වර්ගීකරණය කරන ලද මූල්‍ය වත්කම් (යොමුව සටහන් අංක 3.2.5) සඳහා මුදල් ලැබීම් වල අයකර ගැනීමේ හැකියාවේ වූ වැඩි වීම හේතු කොටගෙන බැංකුව පසුව ඔවුන්ගේ අනාගත මුදල් ලැබීම් වල ඇස්තමේන්තු වැඩි කළහොත් අදාළ වැඩිවීමේ බලපෑම, ඇස්තමේන්තුවල වෙනස්වීම් සිදුවූ දින සිට සඵල පොලී අනුපාතිකයට ගැලපීමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. අපහායන අලාභයක් හේතුකොටගෙන මූල්‍ය වත්කම් හෝ සමාන මූල්‍ය වත්කම් සමූහයක වාර්තා කරන ලද අගය වරක් අඩු කළොත්, අපහායන අලාභ අගය කිරීම සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ, වට්ටම් කිරීමට භාවිතා කළ පොලී අනුපාතය වන, පොලී ආදායම් දිගටම හඳුනාගනු ලැබේ.

3.13.2 ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම්

ගනුදෙනුකරුවන්ට සපයන්නා වූ විවිධ පරාසයන් වල සේවාවන්ගේ බැංකුව විසින් ගාස්තු සහ කොමිස් ආදායම් උපයනු ලැබේ. ගාස්තු ආදායම් පහත දැක්වෙන පරිදි කොටස් දෙකකට වෙන් කළ හැක.

3.13.2.1 කිසියම් කාලයක් තුළ සපයන ලද සේවාවන් වෙනුවෙන් උපයන ලද ගාස්තු ආදායම්

කිසියම් කාලයක් තුළ සපයන ලද සේවාවන් වෙනුවෙන් උපයන ලද ගාස්තු, අදාළ කාලය තුළදී උපචිත කරනු ලැබේ. වෘත්තීය ගාස්තු, වෙළඳසේවා ගාස්තු, කොමිස් ආදායම් සහ වත්කම් කළමනාකරණ ගාස්තු මෙම ආදායම් තුළ අන්තර්ගත වේ. අඩු වීමේ හැකියාවක් ඇති ණය සඳහා වන ණය බැඳීම් ගාස්තු සහ විලම්භිත කරන ලද ණය හා සම්බන්ධ ගාස්තු (කිසියම් වැඩි වන පිරිවැයක් ද ඇතුළුව) ණය මත සඵල පොලී අනුපාතයට ගැලපීමක් ලෙස හඳුනාගනු ලැබේ. ණය වල අඩු වීමේ හැකියාවක් නොමැති අවස්ථාවක, ණය බැඳීම් ගාස්තු සරල මාර්ග ක්‍රමයට ණය බැඳීම් කාලය තුළ හඳුනාගනු ලැබේ.

3.13.3 ලාභාංශ ආදායම්

අදාළ ගෙවීම් ලැබීමට ඇති අයිතිය තහවුරු වූ අවස්ථාවක ලාභාංශ ආදායම් හඳුනාගනු ලැබේ.

3.13.4 වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති - බදුකරණය

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති අංක 12 ට අනුව (ආදායම් බදු) බදු වියදම ලෙස සලකනුයේ අදාළ මූල්‍ය වර්ෂය වෙනුවෙන් සහ පෙර වර්ෂය වෙනුවෙන් කළ ගැලපීම්ද ඇතුළුව ලාභයට හෝ අලාභයට සිදුකරනු ලබන ගෙවිය යුතු හෝ අයවිය යතු අගයයි.

සෘජුව ස්කන්ධයට හෝ විස්තරාත්මක ආදායම් ප්‍රකාශයට අදාළව යොදා ගනු ලබන අවස්ථාව හැර බදු වියදම් ආදායම් ප්‍රකාශයේදී සඳහන් කරනු ලැබේ.

3.13.4.1 වර්ථන බදු

වර්ථන බදු වත්කම් හෝ වගකීම් ලෙස සලකනුයේ අදාළ මූල්‍ය වර්ෂය වෙනුවෙන් සහ පෙර වර්ෂය වෙනුවෙන් කළ ගැලපීම් ද ඇතුළුව ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙවිය යුතු හෝ අයවිය යුතු අගයයි. අදාළ ගණනය කිරීම සඳහා යොදාගනුයේ ශේෂ පත්‍ර දිනට බල පැවැත්වෙන බදු ප්‍රතිගත සහ බදු නීතියයි.

2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් බදු පනත ප්‍රකාරව බදු සඳහා ගලපන ලද ලාභයට බදු වෙන්කිරීම සිදුකරන අතර ඒ සඳහා යොදා ගනු ලැබූ බදු අනුපාත මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල සටහන් අංක 12 දක්වා ඇත.

3.13.4.2 විලම්භිත බදුකරණය

මූල්‍ය වාර්තාකරණය සඳහා යොදාගත් වත්කම්වල ඉදිරියට ගෙන ආ වටිනාකම් සහ ශේෂපත්‍ර දිනට බදු පදනම් මත ගණනය කළ වත්කම් සහ වගකීම් වල වටිනාකම් අතර පැන නගින තාවකාලික අසමානතාවන් වෙනුවෙන් විලම්භිත බදු ප්‍රතිපාදනයක් සිදුකරනු ලබයි. පහත දැක්වෙන අවස්ථා කිහිපයේදී හැර අනෙක් සෑම අවස්ථාවකදීම පැන නගින තාවකාලික අසමානතාවන් සඳහා විලම්භිත බදු වගකීම් හඳුනාගනී. එම අවස්ථාවන් වනුයේ,

- ව්‍යාපාර සංයෝජනයක් නොවන අවස්ථාවක දී සිදුවන ගනුදෙනුවක් තුළින් පැන නගින වත්කම් හෝ වගකීම්ක් හා මූලිකව හඳුනාගත් කීර්තිනාමයක් එම ගනුදෙනුව සිදුවන අවස්ථාවේදී ගිණුම්කරණ ලාභයට හෝ බදු අයකළ හැකි ලාභයට බලපෑමක් නොවන්නේ නම්,

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

- බදු අයකළ හැකි තාවකාලික අසමානතාව පැන නගිනුයේ අග්‍රිත හෝ පාලිත සමාගමක ආයෝජනයේ ප්‍රතිඵලයක් සහ එම අඩු කළ හැකි තාවකාලික අසමානතාව නැවත සිදුවීම පාලනය කළ හැකි වන්නේ නම් හෝ නුදුරු අනාගතයේ දී එම තාවකාලික අසමානතාව ආපසු සිදුනොවන බවට විනිශ්චය කළ හැකි නම් සහ එම බදු අයකළ හැකි ලාභය තාවකාලික අසමානතාවයන්ට එරෙහිව යොදා ගත හැකි වන්නේද යන්න මතයි.

අඩු කළ හැකි සියළුම අසමානතාවන් ඉදිරියට ගෙන යන ලද භාවිතා නොකළ බදු ලාභ සහ අලාභ, බදු අය කළ හැකි ලාභ තිබේ යැයි නිශ්චිත වන්නේ නම් එම අලාභ පහත සඳහන් අවස්ථාවන්හිදී හැර අඩු කළ හැකි තාවකාලික අසමානතාවන් සහ ඉදිරියට ගෙනියන ලද භාවිතා නොකළ බදු බැර සහ බදු අලාභ සඳහා යොදාගත හැකි නම් විලම්භිත බදු වත්කම් ලෙස හඳුනාගනී.

- ව්‍යාපාර සංයෝජනයක් නොවන අවස්ථාවක දී වත්කම් හෝ වගකීම් හා මූලිකව හඳුනාගැනීමට අදාළ ගනුදෙනුවකදී පැන නගින අඩු කළ හැකි තාවකාලික අසමානතාවක් එම ගනුදෙනුව සිදුවන අවස්ථාවේදී ගිණුම්කරණ ලාභයට හෝ බදු අය කළ හැකි ලාභයට බලපෑමක් නොවන්නේ නම් සහ
- බදු අය කළ හැකි තාවකාලික අසමානතාවන් පැන නගිනුයේ අග්‍රිත හෝ පාලිත සමාගමක ආයෝජනයේ ප්‍රතිඵලයක් සහ එම අඩු කළ හැකි තාවකාලික අසමානතාව නැවත සිදුවීම පාලනය කළ හැකි වන්නේ නම් හෝ නුදුරු අනාගතයේ දී එම තාවකාලික අසමානතාව ආපසු සිදුනොවන බවට විනිශ්චය කළ හැකි නම් සහ එම බදු අයකළ හැකි ලාභය තාවකාලික අසමානතාවයන්ට එරෙහිව යොදා ගත හැකි වන්නේද යන්න මතයි.

සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම වත්කම් මත විලම්භිත බදුවල ධාරණ අගය සමාලෝචනය කරන විලම්භිත බදු වත්කම් සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ කොටසක් ලෙස භාවිතා කිරීමට හැකි සැලකිය යුතු බදු සහිත ලාභ ප්‍රමාණයක් තිබෙන බවට විශ්වාසනීයව තීරණය කළ හැකි විට අදාළ ප්‍රමාණය දක්වා අගය අඩු කරනු ලැබේ. සෑම වාර්තාකරණ දිනයකදීම හඳුනා නොගත් විලම්භිත බදු වත්කම් නැවත තක්සේරු කරන අතර අනාගත බදු සහිත ලාභ වලින් විලම්භිතව බදු වත්කම් අයකරගත හැකි ප්‍රමාණයට පමණක් ඒවා හඳුනා ගැනේ.

විලම්භිත බදු වත්කම් හා වගකීම් ගණනයේ දී යොදා ගනු ලබන්නේ වත්කම් විකුණන හෝ වගකීම් නිදහස් කරන වසරට අදාළ බදු අනුපාතයන්ය. මේ සඳහා පදනම් වන්නේ ශේෂපත්‍ර දිනට නීති ලෙස ක්‍රියාත්මක වන හෝ කාලවිච්ඡේදයට අදාළ බදු නීතිය හා අනුපාතයයි.

වර්ථන බදු හා විලම්භිත බදු සඳහා අයිතමයන් හඳුනාගනු ලබනුයේ ආදායම් ප්‍රකාශයේ දී නොව සෘජුවම ස්කන්ධ ප්‍රාග්ධනයේදීය.

විලම්භිත බදු එකම බදු ඒකකය හා එකම බදු අධිකාරීත්වයකට අදාළ වන්නේ නම් සහ වර්ථන බදු වත්කම් හා වර්ථන බදු වගකීම් සමග සංතුලනය සඳහා නීතිමය අධිකාරීත්වයක් පවත්වන්නේ නම් විලම්භිත බදු වත්කම් විලම්භිත බදු වගකීම් සමග සංතුලනය කළ හැක.

3.13.4.3 මූල්‍ය සේවා සඳහා වූ එකතු කළ අගය මත බදු

2002 අංක 14 දරණ එකතු කළ අගය මත බදු සඳහා වන සංශෝධිත පනතේ විධි විධාන වලට අනුකූලව මූල්‍ය සේවා සඳහා වූ එකතු කළ අගය මත බදු ගණනය කරනු ලැබේ. මූල්‍ය සේවා සඳහා වූ එකතු කළ අගය මත බදු ගණනය කිරීමේ පදනම වනුයේ ගලපන ලද ආර්ථිකමය ක්ෂය කිරීම් හා නිර්ණය කරන ලද අනුපාත යටතේ ගණනය කරන ලද සේවක ගෙවීම් වලට පෙර ගිණුම්කරණ ලාභය මතයි.

3.13.4.4 මූල්‍ය සේවා මත ජාතික ගොඩනැගීමේ බද්ද

2009 අංක 09 දරණ ජාතික ගොඩනැගීමේ පනත සහ 2014 ජනවරි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙන එම පනතට අදාළ සංශෝධනයන් අනුව මූල්‍ය සේවා මත ජාතික ගොඩනැගීමේ බද්ද ගණනය කරනු ලබයි. මූල්‍ය සේවා මත එකතු කළ අගය මත බද්ද ගණනයට යොදාගත් එකතු කළ අගය මත 2% වශයෙන් ගණනය කෙරේ.

3.13.4.5 ලාභාංශ මත රඳවා ගත් බදු

දේශීය පරිපාලිතයන්ගේ බදු සඳහා ගැලපු ලාභය මගින් බෙදාහල ලාභාංශ මත 10% ක අඩුකිරීමක් කරනු ලබන අතර, එම අඩුකිරීම් බැංකුවේ බදු වගකීමට එරෙහිව හිලවී කරනු නොලැබේ.

බැංකුව විසින් බෙදාහරිනු ලබන ලාභාංශ මත හටගත් රඳවාගැනීම් බදු ද එම ලාභාංශ ගෙවීමට අදාළ බදු වගකීමක් ලෙස එම අවස්ථාවේදීම හඳුනාගනු ලැබේ.

3.13.4.6 සාමාන්‍ය කොටස් මත ලාභාංශ

වගකීමක් ලෙස සාමාන්‍ය කොටස් මත ලාභාංශ හඳුනාගනු ලබන අතර බැංකුවේ කොටස්කරුවන් විසින් අනුමත කළ අවස්ථාවක ස්කන්ධයෙන් අඩු කරනු ලැබේ. අතුරු ලාභාංශ ප්‍රකාශ කර ඇති අවස්ථාවේම ස්කන්ධයෙන් අඩු කරනු ලබන අතර එය බැංකුවේ අභිමතය පරිදි සිදු නොවේ.

3.14 වෙනත්

3.14.1 කොටසක ඉපයුම

සමූහය විසින් කොටසක ඉපයුම මූලික හා තනුක වශයෙන් සාමාන්‍ය කොටස් සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. බැංකුවේ සාමාන්‍ය කොටස් හිමිකම් ලබන ලාභ හෝ අලාභ ඒවා ඉපයීම සඳහා අදාළ කාලච්ඡේදය තුළ පැවති බරතැබූ සාමාන්‍ය කොටස් සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීමෙන් කොටසක මූලික ඉපයුම් ගණනය කරනු ලැබේ. ශේෂපත්‍ර දිනට තනුක කොටසක ඉපයුම ගණනය කොට ඇත්තේ බැංකුවේ සාමාන්‍ය කොටස්හිමියන්ට අදාළ ලාභය සේවක කොටස් හිමිකාර සැලසුම යටතේ අපේක්ෂිත තනුක බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනට බලපෑ හැකි ගැලපීම් සිදු කළ පසු වර්ෂය තුළ ඉතිරිව තිබූ බරතබන ලද සාමාන්‍ය හිමිකම් කොටස් සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීම මත පදනම්ව ය.

3.14.2 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 07 ට (LKAS 07) - (මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සෘජු ක්‍රමය භාවිතා කරමින් සකස් කර තිබේ. මෙම ක්‍රමය යටතේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්, මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් සහ ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වල දළ මුදල් ලැබීම් සහ දළ මුදල ගෙවීම් හඳුනා ගෙන තිබේ.

මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ කෙටිකාලීන, ඉතා ඉක්මනින් මුදල් බවට පරිවර්තනය කළ හැකි ඉහළ ද්‍රවශීලතාවයකින් යුත් ආයෝජනයන්ගෙන් සමන්විත වන අතර, මේවා නොවැදගත් වූ තරම් වටිනාකම වෙනස් වීමේ අවධානමට පමණක් යටත් වේ. මෙම මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ තුළ අතැති මුදල්, බැංකු ශේෂයන්, බැංකු තැන්පතු, කෙටිකාලීන මුදල් හා කෙටිකාලීන පත්‍රිකා ඇතුළත් වේ.

3.15 මෙම වසර ආරම්භයේ සිට බලපැවැත්වෙන නව ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්

ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක - LKAS 01 සඳහා සංශෝධන - වෙනත් විස්තරාත්මක ආදායමට අයිතමයන් ඉදිරිපත් කිරීම.

වෙනත් විස්තරාත්මක ආදායමට සමූහනය ලෙස අයිතම ඉදිරිපත් කිරීමට සංශෝධනයක් හඳුන්වා දෙන ලදී. ඒ අනුව, අනාගත කාලයකදී ලාභය හෝ අලාභය නැවත වර්ගීකරණය කරන අයිතමයන් (උදා. අලෙවිය සඳහා ඇති මූල්‍ය වත්කම් වල ශුද්ධ අලාභ හෝ ලාභ) හා ලාභය හෝ අලාභයට පසුව වර්ගීකරණය නොවන අයිතමයන් (උදා. ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි නැවත ආගණනය) වෙන් වෙන්ව ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සංශෝධනයන් ඉදිරිපත් කිරීම කෙරෙහි පමණක් බලපාන අතර බැංකුවේ මූල්‍ය තත්වය හෝ කාර්යසාධනය කෙරෙහි බලපෑමක් නොමැත.

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්ෂාකරණ ප්‍රමිත - SLFRS 07 - මූල්‍ය උපකරණ - එළිදරව් කිරීම - මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් හිලව් කිරීම
 හිලව් කිරීමට අයිතිය ඇති මූල්‍ය අයිතමයක් සහ ඒ හා අදාළ කටයුතු (සමපාර්ශවීය ගිවිසුම) අනාවරණය කළ යුතු බව සංශෝධිත SLFRS 07 මගින් අනාවරණය කරයි. ආයතනයේ මූල්‍ය තත්වයට හිලව් කිරීම මගින් සිදු වන බලපෑම පිළිබඳ අවශ්‍ය තොරතුරු සැපයීම මගින් භාවිතා කරන්නට අනාවරණයන් ලබා දෙයි. LKAS 32 ට අනුව සිදු වන හිලව් කිරීම් සිදු කළ සියළු හඳුනාගත් මූල්‍ය උපකරණ සඳහා, අනාවරණ කිරීමක් අවශ්‍ය වෙයි. LKAS 32 ට අනුව මූල්‍ය උපකරණ හිලව් කළවිට ද ඒ පිළිබඳ නොසලකා හරිමින්, බලාත්මක කළ හැකි හිලව් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් හෝ සමාන ක්‍රමවේදයන් පැවතියද මූල්‍ය උපකරණ හඳුනාගැනීමේ අනාවරණයන් කළ යුතුය.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සටහන් තුළට නව ප්‍රමිතියට අදාළ අවශ්‍ය හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත්ව ඇත.

SLFRS 10 - ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ LKAS 27 - ඒකාබද්ධ මූල්‍ය හා නිශ්චිත ප්‍රකාශ

SLFRS 10 විශේෂ පරමාර්ථ ආයතනයන්ද ඇතුළුව සියළුම ආයතන වලට අදාළ වන පරිදි තනි පාලන ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වා දී ඇත. ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්ෂාකරණ ප්‍රමිත අංක SLFRS 10 (ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශ) මගින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක - LKAS 27 (ඒකාබද්ධ මූල්‍ය හා නිශ්චිත ප්‍රකාශ) හි ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳව කොටස ප්‍රතිස්ථාපනය කරන ලද අතර එය තවදුරටත් ස්ථාවර අර්ථකථන කමිටු 12 (SIC 12 නිශ්චිත පරමාර්ථ ව්‍යාපාර ඒකාබද්ධකරණය) මගින්ද සාකච්ඡා කෙරෙයි. SLFRS 10 අනුව ආයෝජකයා විසින් ආයෝජකයා පාලනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන නිර්වචනයන් වෙනස් කර ඇති අතර ආයෝජකයාට ඇති බලතල උපයෝගී කරගෙන ආයෝජකයාගේ ඉපයීමේ හැකියාවට බලපෑම් කළ හැකි මැදිහත්වීම්, අයිතීන් ආදිය වඩාත් සන්තුලනයකට පත් කිරීම අරමුණයි. SLFRS 10 ට අනුව මෙම පාලනයන් සම්බන්ධ නිර්වචනය සම්පූර්ණ වීමට පහත අයිතමයන් තුනම සිදුවී තිබීම අත්‍යාවශ්‍ය වෙයි.

- (අ) ආයෝජකයාට ආයෝජකයා පාලනය කිරීමට බලයක් තිබීම,
- (ආ) ආයෝජකයා ආයෝජකයාට කරනු ලබන බලපෑම් මත විචල්‍ය ප්‍රතිලාභයන් හෝ අයිතීන් හෝ මුළු අවදානම,
- (ඇ) ආයෝජකයාගේ ප්‍රතිලාභ පාලනය කිරීම සඳහා ආයෝජකයාගේ බලය යෙදීමට ඇති අයිතිය SLFRS 10 මගින් බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට බලපෑමක් ඇති නොවේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත 11 (SLFRS 11) බද්ධ එකඟතාවයන් සහ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 28 ආශ්‍රිත සහ බද්ධ ව්‍යාපාර වල ආයෝජනය.

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක SLFRS 11 මගින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක LKAS 31 බද්ධ ව්‍යාපාර වල අයිතීන් හා ස්ථාවර අර්ථකථන කමිටු 13 (SIC 13) බද්ධව පාලනය වන ව්‍යාපාර - මූල්‍ය නොවන සම්බන්ධවීම් යන ප්‍රමිතීන් ප්‍රතිස්ථාපනය කර තිබේ.

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක 12 (SLFRS 12) අනෙකුත් ආයතන සමඟ ඇති උනන්දුව පිළිබඳ හෙළිදරව් කිරීම.

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක SLFRS 12 මගින් උපකාරකයන් පිළිබඳ උනන්දුව, බද්ධ පිළියෙළ කිරීම ආශ්‍රිත සහ අනෙකුත් ආයතන, අවශ්‍ය අනාවරනයන් සිදු කරයි. ඉහත ප්‍රමිතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ බලපෑම බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට කිසිදු බලපෑමක් නොවන බවට නිගමනය කළ යුතුය.

ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - SLFRS 13 සාධාරණ අගය මිණුම් කිරීම

ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - SLFRS 13 මගින් සියලුම සාධාරණ මිණුම් කිරීම සඳහා ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන් යටතේ තනි මූලාශ්‍ර මග පෙන්වීමක් සිදුකර තිබේ. ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - SLFRS 13 මගින් ආයතනයකට සාධාරණ අගය භාවිතා කළයුතු අවස්ථාවන් වෙනස් නොකරන ලද අතර අගය නියම කර හෝ දී ඇති අවස්ථාවක ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතීන් යටතේ කෙසේ සාධාරණ අගය කළ යුතුද යන්න පිළිබඳ මග පෙන්වීමක් ලබා දී තිබේ. බැංකුව විසින් සිදුකර ඇති සාධාරණ අගය මිණුම් කිරීම සඳහා ඉහත ප්‍රමිතිය යටතේ ප්‍රමාණාත්මක බලපෑමක් නොමැත. ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - SLFRS 13 මගින් සාධාරණ අගය මත විශේෂ ඵලදරව් කිරීමක්, වෙනත් ඵලදරව් කිරීමේ ප්‍රමිත මගින් ඵලදරව් කළ යුතු ලෙස දක්වා ඇති විට කළ යුතුය. ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - SLFRS 7- මූල්‍ය උපකරණ, මූල්‍ය ප්‍රකාශයෙහි සටහන් තුළට නව ප්‍රමිතියට අදාළ අවශ්‍ය හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත්ව ඇත.

3.16 නිකුත් කළ නමුත් බලනොපැවැත්වෙන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත

පහත දැක්වෙන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් නිකුත් කළ නමුත් බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරන දින වන විට බලනොපැවැත්වෙයි. මෙම ප්‍රමිතීන් අදාළ වන කාලයට මූල්‍ය ප්‍රකාශන වල ඉදිරිපත් කිරීමට බැංකුව බලාපොරොත්තු වෙයි.

ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත 09 (SLFRS 9) මූල්‍ය උපකරණ : වර්ග කිරීම හා අගය කිරීම

නිකුත් කර ඇති ශ්‍රී ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත 09 (SLFRS 9) මගින් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 39 (SLFR 39) හි ආදේශනයේ පලමු අවදිය නිරූපණය කරන අතර ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 39 (SLFR 39) හි නිර්වචනය කර ඇති මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් වල වර්ග කිරීම සහ අගය කිරීම අදාළ වේ. 2018 ජනවාරි 01 වන දිනට හෝ ඉන් පසු දිනක සිට මෙම ප්‍රමිතය බල පැවැත්වේ. කෙසේ වෙතත් බලපැවැත්වෙන දිනය පසුව දැනුවත් කරනු ඇත.

ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - (SLFRS 14) ව්‍යවස්ථාපිත විලම්භිත ගිණුම්

දැනටමත් තම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්හි ව්‍යවස්ථාපිත විලම්භිත ගිණුම් පවත්වාගෙන යනු ලබන ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතයන් පලමු වරට භාවිතා කරන්නන් සඳහා මෙම ප්‍රමිතය සීමා කොට ඇත. දැනටමත් ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිතයන් භාවිතා කරන පොලී රෙගුලාසිවලට යටත් ආයතනයක් හෝ වෙනත් ආකාරයකට එම අගය හඳුනාගැනීමට නොහැකි වූ විටදී මෙම ප්‍රමිතය බල නොපැවැත්වේ. 2016 ජනවාරි 01 වන දින සිට මෙය බලපැවැත්වේ.

ලංකා මූල්‍ය වාර්තාකරණ ප්‍රමිත අංක - SLFRS 15 ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ කොන්ත්‍රාත්තු තුළින් වූ ආදායම

SLFRS 15 මගින්, කොන්ත්‍රාත්තු සඳහා ආදායම් හඳුනා ගැනීමේදී අවශ්‍ය වන පුළුල් රාමුවක් ඇතිකර ඇති අතර හඳුනා ගත යුතු ආදායම් ප්‍රමාණය හා කාලය ඒ මගින් තීරණය කරනු ලැබෙයි. SLFRS 18 - ආදායම, SLFRS 1 ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත්තු සහ IFRIC 13 - පාරිභෝගික විශ්වාසය පිලිබඳ වැඩසටහන් මේ මගින් ප්‍රතිස්ථාපනය කරයි. 2017 ජනවාරි 01 වන දින සිට මෙය බලපැවැත්වේ.

SLFRS 9 සහ SLFRS 15 හැර බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා ඉහත සඳහන් සමහරක් ප්‍රමිත සහ අර්ථ දැක්වීම් බල නොපැවැත්වේ. එම ප්‍රමිත සහ අර්ථ දැක්වීම් පිලිබඳ සවිස්ථරාත්මකව විමර්ශනය කරන තෙක් ඒ මගින් සිදුවන බලපෑම් කළමනාකරණය විසින් තීරණය කර නොමැත.

4. දළ ආදායම

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
මුළු පොළී ආදායම (සටහන් 5)	10,593,086,967	10,440,932,854
ගාස්තු හා කොමිස් ආදායම (සටහන් 6)	595,406,906	546,761,928
අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම (සටහන් 8)	(2,137,669)	6,939,765
මුළු දළ ආදායම	11,186,356,204	10,994,634,547

5. ශුද්ධ පොළී ආදායම

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
පොළී ආදායම		
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම් පත්	92,119,663	38,022,869
සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම් වල ලාභ හෝ අලාභ	244,336	129,947
බැංකු වලට දුන් ණය සහ ලැබීම්	2,049,940,127	1,824,792,984
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	8,450,782,841	8,577,987,055
මුළු ආයෝජන ආදායම	10,593,086,967	10,440,932,854
පොළී වියදම		
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	(448,762,673)	(430,281,689)
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	(4,862,105,451)	(5,508,494,763)
මුළු පොළී වියදම	(5,310,868,124)	(5,938,776,452)
ශුද්ධ පොළී ආදායම	5,282,218,843	4,502,156,402

6. ශුද්ධ ගාස්තු හා කොමිස් ආදායම

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
ගාස්තු හා කොමිස් ආදායම	595,406,906	546,761,928
ගාස්තු හා කොමිස් වියදම	(90,296,171)	(73,847,088)
ශුද්ධ ගාස්තු හා කොමිස් ආදායම	505,110,735	472,914,840
අන්තර්ගතය		
ණය	538,674,195	428,892,045
වෙළඳ හා ප්‍රේෂණ	7,886,712	7,076,593
තැන්පතු	(78,847,510)	(65,597,907)
වෙනත්	37,397,338	102,544,110
ශුද්ධ ගාස්තු හා කොමිස් ආදායම	505,110,735	472,914,840

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

7. සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම් වල ශුද්ධ ලාභ / අලාභ

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම් වල	55,580	69,859
එකතුව	55,580	69,859

8. අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම් (ශුද්ධ)

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
දේපල පිරියත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද ලාභ	1,640,580	7,231,897
හිමිකම් සුරැකුම්පත් වලින් ප්‍රාග්ධන ලාභ	141,543	-
දේපල පිරියත හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද අලාභ	(3,968,440)	(732,333)
කල් පසු වූ ණය ආපසු අය කර ගැනීම් (සටහන් 20 (බී))	48,649	434,277
ප්‍රතිපාදන ක්‍රමක්ෂය	-	5,924
අනෙකුත් මෙහෙයුම් ආදායම් (ශුද්ධ)	(2,137,669)	6,939,765

9. ණය හා අනෙකුත් අලාභ සඳහා අපහායන ගාස්තු

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය හා ලැබිය යුතු (සටහන් 20 (බී))	(452,377,502)	547,183,528
එකතුව	(452,377,502)	547,183,528

10. සේවක පිරිවැය

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
වැටුප් හා ප්‍රසාද දීමනා	1,858,217,835	1,606,271,892
නිර්ණය කරන ලද දායකත්ව සැලැස්මට දායකත්වය	136,897,691	120,564,526
අනෙකුත්	1,008,429,759	972,353,495
එකතුව	3,003,545,285	2,699,189,913

11. අනෙකුත් වියදම්

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
අධ්‍යක්ෂක පාරිශ්‍රමික	3,147,970	2,812,440
විගණන ගාස්තු	1,918,114	1,428,126
වෘත්තීය සහ නීති වියදම්	9,355,902	9,142,467
දේපළ පිරියත හා උපකරණ ක්ෂය	151,124,569	131,947,959
කාර්යාල පරිපාලන හා ස්ථාපිත කිරීමේ වියදම්	804,839,413	781,063,097
පරිගණකගත කිරීමේ වියදම්	48,070,734	33,537,339
ව්‍යාපාරික බදු වියදම්	354,719	443,192
අනෙකුත් ගෙවන ලද කොමිස්	1,877,433	1,177,493
ඉතුරුම් රක්ෂණ අරමුදල	67,016,914	52,084,392
වගා රක්ෂණ බදු	5,849,793	2,441,432
සේවක ආරක්ෂක තැන්පතු පොලී	2,262,933	-
උකස් අත්තිකාරම් මත ප්‍රාග්ධන අලාභ	67,368,645	-
ලිය ඉසුරු සඳහා සාධාරණ අගය ගැලපුම් වෙන්කිරීම (11.1)	447,427,762	-
එකතුව	1,610,614,900	1,016,077,938

11.1 පළමු දින ලාභ අලාභ

සලකා බලන මූල්‍ය උපකරණය සඳහා වෙළඳපොළේ නිරීක්ෂණය කළහැකි සාධාරණ අගය ගනුදෙනුවේ අගයට වඩා වෙනස්වන විට හෝ වෙළඳපොළේ නිරීක්ෂණය කල හැකි දත්ත මත පමණක් පදනම්ව සකසා ඇති අගය කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් මත පදනම් වූ වෙනස ගනුදෙනුව සිදුකරන පළමු දිනදීම ශුද්ධ වෙළඳ ආදායමට ගලපා ගිණුම් ගත කරනු ලැබේ. සාධාරණ අගය නිරීක්ෂණය කළ හැකි දත්ත ලබාගැනීමට නොහැකි වන අවස්ථාවක ගනුදෙනුවේ වටිනාකම සහ ආකෘති අගය අතර වෙනස පමණක් ආදායම් වාර්තාවේ හඳුනාගනු ලබන්නේ යෙදවුම් නිරීක්ෂණය කළ හැකි අවස්ථාවකදී හෝ අදාල මූල්‍ය උපකරණය බැහැර කරන අවස්ථාවේදී පමණි.

12. බදු වියදම

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
ආදායම් බදු වියදම		
කාලච්ඡේදය සඳහා ආදායම් බදු වියදම (සටහන 12 අ)	515,589,086	238,113,707
පෙර වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදනයන් (අතිරික්ත) / උතුණ (සටහන 12 අ)	32,458,751	6,889,495
ලාභාංශ මත බදු	46,310,153	49,089,538
විලම්භිත බදු සඳහා මාරුකිරීම්(සටහන 12 ආ)	(7,976,635)	(88,785,119)
එකතුව	586,381,354	205,307,621

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

12. බදු වියදම (පෙර පිටුවෙන්)

අ. බදු වියදම සැසඳීම

	බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2014 රු.	2013 රු.
බදු පෙර ලාභ හෝ (අලාභ)	928,668,064	397,011,990
එකතුකලා: බදු සඳහා අනුමත නොකළ වියදම් වල බදු බලපෑම අඩු කලා: බදු සඳහා අනුමත කළ වියදම් වල බදු බලපෑම	1,296,011,137	691,168,237
බදු අය කළ හැකි ලාභය	(383,289,608)	(237,774,131)
කාලවිච්ඡේදය සඳහා ආදායම් බදු	1,841,389,593	850,406,096
(ගැලපුම් කළ බදු අනුපාතයට බදු අයකළ හැකි ලාභය)	28%	28%
කාලවිච්ඡේදය සඳහා බදු වියදම	515,589,086	238,113,707

ද්විතියික වෙළඳපොල ගනුදෙනු මත කාලීන බදු බැර ශේෂයන්

සමාගමක් ද්විතියික වෙළඳපොල ඔස්සේ 10% ක ආදායම් බද්දකට යටත්ව තිබුණ කල භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හෝ වෙනත් ඕනෑම සුරැකුම්පත් හරහා සිදුකරන ගනුදෙනු මගින් උපයන ලද ශුද්ධ පොලී ආදායම 1/9 සමාන වන පරිදි දළ පොලී වටිනාකමින් 10% ක කාලීන බදු බැර ප්‍රමාණයකින් යුක්ත වේ. ඒ අනුව 2014 ජනවාරි 01 දිනෙන් අවසන් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශ කළ අන්තර්ගත ඉහත ගනුදෙනු මගින් බැංකුව විසින් උපයන ලද ශුද්ධ පොලී ආදායම දළ අගයකට ගෙන එනු ලැබූ අතර, එහි අන්තර්ගත කාලීන බදු බැර ප්‍රමාණය රුපියල් 4,644,278 (2013 - රුපියල් 1,020,892)

ආ. විලම්භිත බදු (බැර)/ආදායම් ප්‍රකාශයට පහත පරිදිය.

	බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2014 රු.	2013 රු.
විලම්භිත බදු වත්කම	30,450,227	(57,377,534)
විලම්භිත බදු වගකීම	(38,426,862)	(31,407,584)
විලම්භිත බදු (බැර)/ආදායම් ප්‍රකාශයට (සටහන් 22)	(7,976,635)	(88,785,119)

පෙර වර්ෂයේ ප්‍රතිපාදනයන් (අතිරික්ත)/ උගණ

දේශීය ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුවට 2013/14 බදු වර්ෂය සඳහා බාර දෙන ලද ආදායම් බදු වාර්ථාවට අනුව ආදායම් බදු වගකීම නිවැරදි කරන ලදී.

13. කොටසක ඉපැයුම

	බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා	2014 රු.	2013 රු.
සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට අදාළ ශුද්ධ ලාභය	342,286,709	191,704,369
සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට අදාළ ශුද්ධ ලාභය	342,286,709	191,704,369
	කොටස් ගණන	කොටස් ගණන
මූලික කොටසක ඉපැයුම සඳහා බර තැබූ සාමාන්‍ය කොටස් ගණන	112,543,792	109,940,015
සාමාන්‍ය කොටසක මූලික ඉපැයුම	3.04	1.74

14. ගෙවනලද හා යෝජිත ලාභාංශ

2014/12/31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා අවසාන ලාභාංශය ලෙස කොටසකට රු 1/- බැගින් වූ මුදල් ලාභාංශ ගෙවීමට අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය නිර්දේශ කර ඇත. මේ සඳහා අවසන් වශයෙන් රුපියල් 137,093,693 ක් බෙදා හැරීමට නියමිතය. ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිති අංක (LKAS 10) (වාර්ථාගත කාලච්ඡේදයට පසු සිදුවීම්) අනුව ඉහත යෝජිත ලාභාංශය වසර අවසානයේ බැංකුවේ වගකීමක් ලෙස ගිණුම්වල සටහන් කර නොමැත.

15. මූල්‍ය උපකරණ මිනුම් කිරීම

(අ) බැංකුව - (ප්‍රවර්ථන වර්ෂය)

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2014				
	FVTPL රු.	HTM රු.	L&R රු.	AFS රු.	එකතුව රු.
වත්කම්					
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	-	-	236,997,574	-	236,997,574
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්	-	1,789,084,271	-	-	1,789,084,271
බැංකු සමග ඇති ශේෂයන්	-	-	26,165,415,422	-	26,165,415,422
විකිණීමට ඇති මූල්‍ය වත්කම්	206,300	-	-	-	206,300
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	-	-	61,579,234,734	-	61,579,234,734
අනෙකුත් වත්කම්	-	-	617,825,721	-	617,825,721
මුළු මූල්‍ය වත්කම්	206,300	1,789,084,271	88,599,473,451	-	90,388,764,022

(ආ) බැංකුව - (ප්‍රවර්ථන වර්ෂය)

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2014	
	ක්‍රමක්ෂය පිරිවැය රු.	එකතුව රු.
වගකීම්		
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	9,790,601,772	9,790,601,772
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	72,525,364,971	72,525,364,971
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	82,315,966,743	82,315,966,743
අනෙකුත් වගකීම්	3,334,595,573	3,334,595,573
මුළු අනෙකුත් වගකීම්	3,334,595,573	3,334,595,573
මුළු වගකීම්	85,650,562,316	85,650,562,316

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

බැංකුව - පෙර වර්ෂය 2013

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2013				
	FVTPL රු.	HTM රු.	L&R රු.	AFS රු.	එකතුව රු.
වත්කම්					
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	-	-	226,501,435	-	226,501,435
බැංකු සමග ඇති ගේෂයන්	-	-	15,667,124,920	-	15,667,124,920
විකිණීමට ඇති මූල්‍ය වත්කම්	698,759	-	-	-	698,759
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	-	-	60,490,634,208	-	60,490,634,208
අනෙකුත් වත්කම්	-	-	1,205,821,610	-	1,205,821,610
මුළු වත්කම්	698,759	-	77,590,082,173	-	77,590,780,932

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2013	
	ක්‍රමිකය පිරිවැය රු.	එකතුව රු.
වගකීම්		
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	8,513,158,091	8,513,158,091
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	62,606,490,794	62,606,490,794
මුළු මූල්‍ය වගකීම්	71,119,648,885	71,119,648,885
අනෙකුත් වගකීම්	3,165,734,331	3,165,734,331
මුළු අනෙකුත් වගකීම්	3,165,734,331	3,165,734,331
මුළු වගකීම්	74,285,383,216	74,285,383,216

16. මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
අතැති මුදල්	236,997,574	226,501,435
එකතුව	236,997,574	226,501,435

17. ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර	1,789,084,271	-
උප එකතුව	1,789,084,271	-
පරිණතිය තෙක් පවතින		
භාණ්ඩාගාර බිල්පත්	1,789,084,271	-
උප එකතුව	1,789,084,271	-
එකතුව	1,789,084,271	-

18. බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
ස්ථාවර තැන්පතු	24,698,711,942	14,896,194,378	11,296,217,045
මූල්‍ය වෙළඳපල ආයෝජන	1,017,169,314	563,071,816	460,731,457
අනෙකුත් බැංකු ශේෂයන්	449,534,166	207,858,726	215,155,405
එකතුව	26,165,415,422	15,667,124,920	11,972,103,907

19. සාධාරණ අගය මගින් ලාභ හෝ අලාභ වන මූල්‍ය වත්කම් (ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත් රහිතව)

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
විකිණීම සඳහා පවතින		
ස්කන්ධ සුරැකුම්පත් (19.1)	698,759	628,900
අඩු කලා: ආයෝජන අලෙවිය	(548,039)	-
එකතු කලා: ප්‍රාග්ධන ලාභ	55,580	69,859
උප එකතුව	206,300	698,759
එකතුව	206,300	698,759

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

19.1 ස්කන්ධ සුරැකුම්පත්

	2014			2013		
	කොටස් ගණන	ආයෝජනයේ පිරිවැය	වෙළඳපල වටිනාකම	කොටස් ගණන	ආයෝජනයේ පිරිවැය	වෙළඳපල වටිනාකම
ඩී.එෆ්.සී.සී බැංකුව	-	-	-	722	14,580	93,138
ලංකා චෝල්ටයිල්ස් පී.එල්.සී	-	-	-	1,890	45,000	101,871
ශ්‍රී ලංකා මර්චන්ට් බැංකුව පී.එල්.සී	-	-	-	3,461	274,665	47,070
පීපල්ස් මර්චන්ට් පී.එල්.සී	600	12,000	15,300	1,400	28,000	15,680
කැලණි ටයර් පී.එල්.සී	-	-	-	6,000	175,000	297,000
සීමාසහිත සෙලින්කෝ සෙලාන් සංවර්ධන සමාගම	10,000	150,000	141,000	10,000	150,000	94,000
ණය තොරතුරු කාර්යාංශය	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
		212,000	206,300		737,245	698,759
අගය අවප්‍රමාණය කිරීම් සඳහා වෙන් කිරීම		(5,700)	-		(38,486)	-
		206,300	206,300		698,759	698,759

20. අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබා දුන් ණය හා ලැබීම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
දළ ණය හා ලැබිය යුතු	63,127,939,906	62,187,153,216
අඩු කළා : ශුන්‍ය අනුපාත ණය සාධාරණ අගයට ගැලපීම	(407,480,802)	-
	62,720,459,104	62,187,153,216
අඩු කළා : සමුච්චිත අපහායන වියදම්	(1,141,224,370)	(1,696,519,008)
ශුද්ධ ණය හා ලැබීම්	61,579,234,734	60,490,634,208

අ. විශ්ලේෂණයන්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
නිෂ්පාදන වශයෙන්		
උකස්	10,615,275,145	18,784,211,582
සේවක ණය	1,363,939,927	1,036,230,031
කෙටිකාලීන	4,933,877,757	21,515,145,216
දිගුකාලීන	45,092,346,330	18,757,879,629
ණය හා අත්තිකාරම් මත ලැබිය යුතු පොළී	1,122,500,746	2,093,686,758
දළ එකතුව	63,127,939,906	62,187,153,216
විනිමය වශයෙන්		
ශ්‍රී ලංකා රුපියල්	63,127,939,906	62,187,153,216
දළ එකතුව	63,127,939,906	62,187,153,216
කර්මාන්ත වශයෙන්		
කෘෂි හා ධීවර	17,471,567,441	20,208,859,426
නිෂ්පාදන	8,992,240,366	8,259,116,797
ප්‍රවාහන	211,615,710	223,416,653
ඉදිකිරීම්/නිවාස	14,021,697,256	10,321,047,798
වෙළඳාම	10,322,142,893	8,323,810,990
වෙනත් (පරිභෝජන/තැන්පතු වලට එරෙහිව/සේවක)	10,986,175,495	12,757,214,794
ණය හා අත්තිකාරම් මත ලැබිය යුතු පොළී	1,122,500,746	2,093,686,758
දළ එකතුව	63,127,939,906	62,187,153,216
ක්‍රියාකාරී වශයෙන්		
ක්‍රියාකාරී	58,393,365,874	57,799,787,920
විශේෂ ලෙස නම් කරන ලද	1,343,559,301	2,257,505,993
උපප්‍රාමානික	1,368,547,932	852,679,555
අවිනිශ්චිත	602,509,068	445,775,531
අලාභ	1,419,957,731	831,404,218
දළ එකතුව	63,127,939,906	62,187,153,216

ආ. වර්ෂය තුළ තනි සහ සමුච්චිත අපහායන වියදම් වල සංවලනය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
සමුච්චිත අපහායන වියදම්		
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	1,696,519,008	1,317,699,417
අය කිරීම/(කපා හැරීම) ආදායම් ප්‍රකාශයට (9)	(452,377,502)	547,183,528
වර්ෂය තුළ දී අය කිරීම් (8)	(48,649)	(434,277)
අනෙකුත් සංවලනය	(102,868,487)	(167,929,659)
2014.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය	1,141,224,370	1,696,519,008

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

21. අස්පාෂ්‍ය වත්කම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
පරිගණක මෘදුකාංග		
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	112,179,008	77,497,461
එකතු කිරීම්	45,099,278	50,574,797
ලියා හැරීම්	(8,784,553)	(15,194,876)
නැවත වර්ග කිරීම්	(66,902,715)	(698,374)
(අඩු කළා): අපහායන ගාස්තු	-	-
2014.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය	81,591,017	112,179,008
(අඩු කළා) : ක්‍රම ක්‍ෂය		
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	40,165,135	22,055,565
වසරේ වැය	13,005,537	32,839,594
ලියා හැරීම්	(5,539,004)	(14,695,291)
නැවත වර්ග කිරීම්	(21,002,415)	(34,733)
2014.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය	26,629,254	40,165,135
(අඩු කළා): අපහායන ගාස්තු	-	-
ශුද්ධ පොත් අගය	54,961,763	72,013,872

22. විලම්භිත බදු වත්කම් හා වගකීම්

	බැංකුව			
	2014.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය	2013.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය	2014.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශනය	2013.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් ප්‍රකාශනය
විලම්භිත බදු වගකීම්				
ආදායම් බදු සඳහා ප්‍රාග්ධන දීමනා	67,374,970	105,801,832	38,426,862	31,407,584
	67,374,970	105,801,832	38,426,862	31,407,584
විලම්භිත බදු වත්කම්				
නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ බැඳීම් ආදායම් ප්‍රකාශය	258,776,071	225,688,401	33,087,670	30,339,419
නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ බැඳීම් අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය	(3,079,313)	194,559	(3,273,872)	194,559
සක්‍රීයව පවත්නා ණය හා අත්තිහාරම් සඳහා පොදු වෙන් කිරීම්	-	48,328,722	(48,328,722)	11,828,940
හිමිකම් නොකී බොල් ණය සඳහා වෙන් කිරීම් - විශේෂිත වෙන්කිරීම්	-	15,209,175	(15,209,175)	15,209,175
	255,696,758	289,420,857	(33,724,099)	57,572,093
විලම්භිත ආදායම් බදු ආදායම් (වියදම්) - ආදායම් ප්‍රකාශය			7,976,635	88,785,119
විලම්භිත ආදායම් බදු ආදායම් (වියදම්) - විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය			(3,273,872)	194,559

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ ප්‍රතිබිම්බයට අනුව		
විලම්භිත බදු වත්කම්	255,696,758	289,420,857
විලම්භිත බදු වගකීම්	67,374,970	105,801,832
ශුද්ධ විලම්භිත බදු වත්කම්	188,321,788	183,619,025

23. අනෙකුත් වත්කම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
වියදම්			
ලැබිය යුතු	121,027,618	114,682,207	252,069,726
තැන්පතු සහ ඉදිරියට කල ගෙවීම්	446,161,164	974,657,630	580,899,469
විවිධ ණයගැතියෝ	41,840,826	107,209,738	113,241,696
වෙනත්	290,141,866	228,736,377	207,872,884
මාර්ගස්ථ අන්තර් බැංකු ගනුදෙනු	619,931,675	862,679	-
එකතුව	1,519,103,148	1,426,148,631	1,154,083,775

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

24. දේපළ, පිරිසක හා උපකරණ

	බැංකුව 2014					
	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි රු.	පරිගණක දෘඩාංග රු.	කාර්යාල උපකරණ ලී බඩු හා සවිකිරීම් රු.	මෝටර් වාහන රු.	නොනිමි රු.	එකතුව රු.
2014 (ප්‍රච්ඡින්න වර්ෂය) පිරිවැය/සාධාරණ අගය						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	304,455,199	302,646,355	639,031,995	159,064,556	70,735,765	1,475,933,869
එකතු කිරීම්	480,118	58,221,087	32,252,488	24,227,392	54,846,549	170,027,634
ඉවත් කිරීම්	-	(10,427,334)	(8,013,339)	(4,783,850)	-	(23,224,523)
වර්ෂය තුළ මාරු කිරීම්	54,198,935	-	-	-	(54,198,935)	-
නැවත වර්ග කිරීම්	(20,000)	65,369,912	(33,848,067)	(2,090)	(1,452,697)	30,047,059
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	359,114,252	415,810,019	629,423,076	178,506,009	69,930,682	1,652,784,039
මූල්‍ය කල්බදු						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	-	-	-	67,668,000	-	67,668,000
එකතු කිරීම්	-	-	-	36,035,000	-	36,035,000
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	-	-	-	103,703,000	-	103,703,000
(අඩු කළා): සම්පූර්ණ කළය						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	46,824,072	207,432,041	411,304,242	126,057,977	-	791,618,332
වසරේ වැය	11,584,367	37,943,048	67,016,923	16,100,814	-	132,645,151
ඉවත් කිරීම්	-	(10,072,231)	(7,576,439)	(4,783,839)	-	(22,432,509)
නැවත වර්ග කිරීම්	(8,227)	19,725,586	(15,756,376)	7,161	-	3,968,144
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	58,400,212	255,028,444	454,988,350	137,382,113	-	905,799,118
මූල්‍ය කල්බදු						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	-	-	-	6,351,781	-	6,351,781
වසරේ වැය	-	-	-	18,479,418	-	18,479,418
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	-	-	-	24,831,198	-	24,831,199
(අඩු කළා): අපහායන වියදම්						
ශුද්ධ පොත් අගය 2014.12.31 දිනට	300,714,040	160,781,576	174,434,727	119,995,697	69,930,682	825,856,722

දේපළ හා උපකරණ

	බැංකුව 2013					
	ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි රු.	පරිගණක දෘඩාංග රු.	කාර්යාල උපකරණ ලී බඩු හා සවිකිරීම් රු.	මෝටර් වාහන රු.	නොනිම් රු.	එකතුව රු.
2013 (පෙර වර්ෂය) පිරිවැය හා සාධාරණ අගය						
2013.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	270,963,267	267,916,252	549,178,540	156,396,791	39,004,199	1,283,459,048
එකතු කිරීම්	16,200,312	36,038,365	92,747,877	7,433,652	49,748,187	202,168,393
ඉවත් කිරීම්	(725,000)	(1,935,075)	(1,905,867)	(4,765,887)	-	(9,331,829)
වර්ෂය තුළ මාරු කිරීම්	18,016,621	-	-	-	(18,016,621)	-
නැවත වර්ග කිරීම්	-	626,813	(988,556)	-	-	(361,743)
2013.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	304,455,199	302,646,355	639,031,995	159,064,556	70,735,765	1,475,933,869
මූල්‍ය කල්බදු						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	-	-	-	6,940,000	-	6,940,000
එකතු කිරීම්	-	-	-	60,728,000	-	60,728,000
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	-	-	-	67,668,000	-	67,668,000
(අඩු කළා): සම්මුඛිත ක්‍ෂය						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	36,747,901	176,979,727	345,848,610	115,798,488	-	675,374,726
වසරේ වැය	10,544,086	32,436,615	67,658,566	15,025,362	-	125,664,629
ඉවත් කිරීම්	(465,209)	(1,922,086)	(1,905,572)	(4,765,872)	-	(9,058,738)
නැවත වර්ග කිරීම්	(2,706)	(62,216)	(297,361)	-	-	(362,284)
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	46,824,072	207,432,041	411,304,242	126,057,977	-	791,618,332
මූල්‍ය කල්බදු						
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	-	-	-	68,449	-	68,449
වසරේ වැය	-	-	-	6,283,332	-	6,283,332
2014.12.31 දිනට අවසන් ශේෂය	-	-	-	6,351,781	-	6,351,781
(අඩු කළා): අපහායන වියදම්						
ශුද්ධ පොත් අගය 2014.12.31 දිනට	257,631,127	95,214,314	227,727,753	94,322,798	70,735,765	745,631,756

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

25. බැංකුවට ගෙවිය යුතු

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
ණය ගැනීම්	2,153,383,689	1,113,554,152	1,600,901,118
කල්බදු (25.1)	77,567,191	61,544,700	6,811,067
ප්‍රති මූල්‍ය	7,559,650,892	7,338,059,238	4,468,746,943
එකතුව	9,790,601,772	8,513,158,091	6,076,459,128

25.1 කල්බදු කල්පිරීම

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
අවුරුද්දකට වැඩි නොවන	32,688,204	21,676,884	8,981,887
අවුරුද්දකට වැඩි අවුරුදු 5කට වැඩි නොවන	60,961,489	58,260,565	-
අවුරුදු 5කට වැඩි වන	-	-	-
	93,649,693	79,937,449	8,981,887
(අඩු කළා) : අවිනිශ්චිත පොළී	(16,082,502)	(18,392,749)	(2,170,820)
එකතුව	77,567,191	61,544,700	6,811,067

26. අනෙකුත් පාරිභෝගිකයන්ට ගෙවිය යුතු

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
ක්‍රමකිහින පිරිවැය	72,525,364,971	62,606,490,794	54,669,870,235
එකතුව	72,525,364,971	62,606,490,794	54,669,870,235

අ. විශ්ලේෂණය	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
නිෂ්පාදන වශයෙන්			
ඉතුරුම් තැන්පතු	22,417,310,614	16,556,186,394	12,887,172,039
දිගුකාලීන ඉතුරුම්	7,704,623,927	7,593,145,234	7,947,862,483
ස්ථාවර තැන්පතු	42,403,430,430	38,457,159,166	33,834,835,714
එකතුව	72,525,364,971	62,606,490,794	54,669,870,235
විනිමය වශයෙන්			
ශ්‍රී ලංකා රුපියල්	72,525,364,971	62,606,490,794	54,669,870,235
එකතුව	72,525,364,971	62,606,490,794	54,669,870,235

ණය ගැනීම්වල කල් පිරීමේ විශ්ලේෂණය පහත සටහන් අංක 45.3.3 යටතේ දක්වා ඇත.

27. අනෙකුත් වගකීම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
අනෙකුත් ණයහිමියෝ	1,179,952,660	85,642,452	133,779,502
ගෙවියයුතු පොළී	1,230,580,467	1,391,247,905	1,242,611,197
අනෙකුත් ගෙවියයුතු	1,293,472,158	1,566,115,348	1,639,934,933
මාර්ගස්ථ අන්තර් බැංකු ගනුදෙනු	152,029	-	110,119,761
එකතුව	3,704,157,314	3,043,005,706	3,126,445,393

28. නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුම් වර්ගීකරණය

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
විශ්‍රාම පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම (සටහන් අංක 28.1)	913,202,684	806,724,857
	913,202,684	806,724,857

28.1 විශ්‍රාම පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන්කිරීම

28.1.1 ශුද්ධ වත්කම් (වගකීම්) මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගැනීම

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	806,724,857	697,674,934
වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම් (සටහන් අංක 28.1.2)	132,218,133	115,808,448
වර්ෂය සඳහා වෙන්කිරීම් (සටහන් අංක 28.1.3)	(10,997,545)	694,854
	927,945,445	814,178,236
සැලසුම් මත ගෙවූ ප්‍රතිලාභ	(14,742,761)	(7,453,379)
	913,202,684	806,724,857

28.1.2 ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගැනීම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
සේවා ගාස්තු	47,512,023	42,552,580
ශුද්ධ නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ මත ඉපයූ ශුද්ධ පොළීය	84,706,110	73,255,868
ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ මුළු හඳුනාගැනීම්	132,218,133	115,808,448

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

28.1.3 විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනාගැනීම්

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
වර්ෂය තුළ වගකීම් පිළිබඳ අත්දැකීම් මත ලාභ/ අලාභ	(10,997,545)	694,854
විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ මුළු හඳුනාගැනීම්	(10,997,545)	694,854

28.1.4 නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ වගකීම් සැසඳීම

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව	
	2014 රු.	2013 රු.
පෙර වර්ෂය අවසානයේ ඇති ප්‍රතිලාභ වගකීම්	806,724,857	697,674,934
ආයතනයේ සේවා ගාස්තු	47,512,023	42,552,580
පොළී වියදම	84,706,110	73,255,868
සැලසුමට අනුව සත්‍ය ප්‍රතිලාභ ගෙවීම්	(14,742,761)	(7,453,379)
උපකල්පන මත වෙනස් වන ලාභ/(අලාභ)	(10,997,545)	694,854
ආදායම් ප්‍රකාශය තුළ හඳුනා ගත් මුළු අගය	913,202,684	806,724,857

28.2 වෘත්තීය ආයතනයක් වන ඇක්වුරියර් ඇන්ඩ් මැනේජ්මන්ට් කන්සල්ටන්ට් පෞද්ගලික සමාගම විසින් 2014/12/31 දිනට පාරිතෝෂික අරමුදල සඳහා ජීවගණන අගය කිරීම සිදුකරන ලදී.

ජීවගණන උපකල්පිතය	2014	2013
දෙසැම්බර් 31 දිනට වටිටම් අනුපාතය	10.00%	10.50%
	20% (2015/01/01 දිනට නියමිත වැඩිවීම සමග වසර 03ක ප්‍රතිගතය)	7% (වාර්ෂික)
අනාගත වැටුප් වර්ධක අනුපාතය	A1967/70 මරණ අනුපාතය ලැයිස්තුව	A1967/70 මරණ අනුපාතය ලැයිස්තුව
මරණ අනුපාතය	අවුරුදු 57	අවුරුදු 57
විශ්‍රාමික වයස		

28.3 ජීවගණන පාරිතෝෂික තක්සේරුවට අදාළ උපකල්පනයන්ගේ සංවේදී බව

පාරිතෝෂික වගකීම ගණනය කිරීමේදී අනිකුත් සියලුම උපකල්පන ස්ථාවර යැයි උපකල්පනය කරමින් ප්‍රධාන උපකල්පනවල සාධාරණව විය හැකි වෙනස් වීම් වලට අදාළ සංවේදීතාවයන් හා පාරිතෝෂික වගකීමට වූ බලපෑම පහත වගුව මගින් දක්වා ඇත.

උපකල්පිත වට්ටම් අනුපාතය සහ වැටුප් වර්ධක අනුපාතයන්ගේ වෙනස්වීම් තුළින් ලාභ හෝ අලාභ සහ නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලසුම් මගින් ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය සහ මූල්‍ය තත්වය පිලිබඳ ප්‍රකාශයට වසරක් සඳහා බලපෑම.

වට්ටම් අනුපාත වැඩිවීම / අඩුවීම	වැටුප් වර්ධක වැඩිවීම / අඩුවීම	වර්ෂය සඳහා සංවේදී බලපෑමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශයේ වැඩිවීම / අඩුවීම	වර්ෂය සඳහා සංවේදී බලපෑමේ ප්‍රතිඵලයක් ලෙස ආදායම් ප්‍රකාශයේ වැඩිවීම / අඩුවීම
1%		855,732,000	(855,732,000)
(1%)		(977,644,963)	977,644,963
	1%	(935,478,253)	935,478,253
	(1%)	891,514,809	(891,514,809)

29. ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය

	බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 දිනට	2014	2013
	රු.	රු.
සාමාන්‍ය කොටස		
දෙසැම්බර් 31 දිනට ප්‍රාග්ධනය (109940015 සාමාන්‍ය කොටස)	1,099,400,151	1,099,400,151
කොටස් නිකුත් කිරීම (27153678 සාමාන්‍ය කොටස්)	271,536,780	-
එකතුව	1,370,936,931	1,099,400,151

ප්‍රාග්ධනය වර්ධනය කිරීමේ සැලැස්මේ බලපෑමට අනුව 2013.12.31 දිනට 109,940,015 කට පැවති සාමාන්‍ය කොටස් 2014.12.31 දිනට 137,093,693 ක් දක්වා වර්ධනය වී ඇත.

30. ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල

	බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 දිනට	2014	2013
	රු.	රු.
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	506,153,956	506,153,956
කාලච්ඡේදය තුළ මාරු කිරීම්	17,114,335	-
2013.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය	523,268,291	506,153,956

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

31. රඳවාගත් ලාභ අලාභ ගිණුම

දෙසැම්බර් 31 දිනට	බැංකුව		
	2014 රු.	2013 රු.	2012 රු.
2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	(336,320,804)	(199,073,730)	(126,488,077)
වර්ෂය සඳහා ලාභය	342,286,709	191,704,369	316,804,488
අනෙකුත් විස්තීර්ණ ආදායම්	7,723,673	(500,295)	
අනෙකුත් සංචිත සඳහා මාරු කිරීම්	858,628,644	(223,797,289)	(389,390,141)
ලාභාංශ	-	(104,653,859)	-
2014.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය	872,318,223	(336,320,804)	(199,073,730)

32. අනෙකුත් සංචිත

අ. බැංකුව - ප්‍රචර්ථන වර්ෂය

	2014		
	2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	සංචලන/ මාරු කිරීම්	2014.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය
පොදු සංචිත	2,213,215,574	68,457,342	2,281,672,916
ආයෝජන අරමුදල	-	-	-
විශේෂ සංචිත අරමුදල	360,544,284	17,114,335	377,658,619
එකතුව	2,573,759,857	85,571,677	2,659,331,535

ආ. බැංකුව - පෙර වර්ෂය

	2013		
	2014.01.01 දිනට ආරම්භක ශේෂය	සංචලන/ මාරු කිරීම්	2014.12.31 දිනට අවසාන ශේෂය
පොදු සංචිත	2,213,215,574	-	2,213,215,574
ආයෝජන අරමුදල	291,131,742	(291,131,742)	-
විශේෂ සංචිත අරමුදල	360,544,284	-	360,544,284
එකතුව	2,864,891,600	(291,131,742)	2,573,759,857

පොදු සංචිතය යනු රඳවාගත් ලාභ ගිණුමෙන් ලාභයෙන් යම්කිසි ප්‍රමාණයක් පොදු සංචිතයට හුවමාරු කිරීමේ ප්‍රතිඵලයකි. පොදු සංචිතය පිහිටුවීමේ අරමුණ අනාගතයේ මුහුණ දිය හැකි නොදන්නා වගකීම් ඉටු කිරීමයි.

33. සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශය තුළ පහත සඳහන් අයිතමයන් ඉදිරිපත් කිරීම හා වර්ගීකරණය වන්නේ වසරේ සංසන්දනාත්මක භාවය තහවුරු කිරීම සඳහා සංශෝදනය කර ඇත.

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

	සටහන	නැවත වර්ගීකරණ අගය රු.	2013 වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීමට අනුව රු.	ගැලපීම් රු.
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	33.1.1	62,606,490,794	62,628,060,626	(21,569,832)
අනෙකුත් වගකීම්	33.1.1	2,765,617,144	2,744,047,313	21,569,831
අනෙකුත් වත්කම්	33.1.2	1,426,148,631	1,444,541,379	(18,392,748)
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	33.1.2	8,513,158,091	8,484,636,687	28,521,404
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	33.1.3	15,667,124,920	15,620,210,767	46,914,152

33.1 මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය

	සටහන	නැවත වර්ගීකරණ අගය රු.	2013 වර්ෂයේ ඉදිරිපත් කිරීමට අනුව රු.	ගැලපීම් රු.
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු				
ක්‍රමක්ෂය වියදම්	33.1.1	62,606,490,794	62,628,060,626	(21,569,832)
විශ්ලේෂණය				
නිෂ්පාදන වශයෙන්				
ස්ථාවර තැන්පතු	33.1.1	38,457,159,166	38,478,728,998	(21,569,832)
විනිමය වශයෙන්				
ශ්‍රී ලංකා රුපියල්	33.1.1	62,606,490,794	62,628,060,626	(21,569,832)
අනෙකුත් වගකීම්				
අනෙකුත් ගෙවිය යුතු	33.1.1	1,288,726,787	1,267,156,953	21,569,834
අනෙකුත් වත්කම්				
අනෙකුත්	33.1.2	228,736,377	247,129,125	(18,392,748)
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු				
ණය ගැනීම්	33.1.3	1,113,554,152	1,066,640,000	46,914,152
කල්බදු	33.1.2	61,544,700	79,937,449	(18,392,749)
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්				
අනෙකුත් බැංකු ශේෂයන්	33.1.3	207,858,726	160,944,574	46,914,152

33.1.1 මෙම වසර තුළදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව මාණ්ඩලික ආරක්ෂක තැම්පතු, සාමාන්‍ය තැම්පතු යටතේ ඉදිරිපත් නොකරන ලෙස දැනුම් දී ඇති බැවින් වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් සඳහා වෙනත් වගකීම් යටතේ දක්වා ඇත.

33.1.2 මෙම වසර තුළදී කොළඹ කොටස් හුවමාරුව විසින්, කල්බදු වගකීම් ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිත අංක 17 අනුව ඉදිරිපත් කරන ලෙස දැනුම් දී ඇති බැවින් අවිනිශ්චිත පොලිය (රු. 18,392,749) වෙනත් වත්කම් වලින් ඉවත් කර හා එය කල්බදු වගකීම යටතෙන් කපා හැරීම තුළින් වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් සිදු කර ඇත.

33.1.3 පෙර වසරේ වෙනත් බැංකු ශේෂ යටතේ ඉදිරිපත් කර තිබූ බැංකු අයිරා ශේෂය (රු. 46,914,152) වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් සඳහා මෙම වසරේ ණයට ගැනුම් යටතේ දැක්වීම තුළින් වඩා හොඳ ඉදිරිපත් කිරීමක් සිදු කර ඇත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

34. අසම්භාව්‍ය වගකීම් හා බැඳීම

	බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 දිනට	2014	2013
	රු.	රු.
ඇප බැඳුම්කර කාර්ය සාධනය	61,655,651	59,171,150
වෙනත් අවිනිශ්චිත අයිතම	107,306,087	87,447,801
එකතුව	168,961,738	146,618,951

34.1 බැංකුවට එරෙහි නෛතික වගකීම

ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය අනුව බැංකු කර්මාන්තය තුළ නඩු පැවරීම සාමාන්‍යයෙන් සිදුවන දෙයකි. එහිදී ණය කරුවන් ණය නොගෙවීම හේතුවෙන් පැනනගින නඩුද ඇතුළත් වෙයි. උකසාට තබන ලද භාණ්ඩ බැංකුව වෙන්දේසි කිරීමට එරෙහිව ගනුදෙනුකරුවන් තුන් දෙනකුද, සේවකයන් 21කින් යුත් පිරිසක් කම්කරු උසාවිය අභිමුඛව බැංකුවට එරෙහිවද නඩු පවරා ඇත. තවද එක් ගනුදෙනුකරුවකු විසින් බැංකුවට එරෙහිව දිසා අධිකරණයේ නඩුවක් පවරා ඇති අතර එම තීන්දුවට එරෙහිව බැංකුව විසින් ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයට අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කොට ඇත. බැංකුවේ නීති උපදේශකයන්ගේ මතයට අනුව දැනට පවතින නඩු තුළින් බැංකුව ඉදිරිපත් කරන වාර්ථාවට හෝ අනාගත මෙහෙයුම් වලට වැදගත් බලපෑමක් ඇති නොවෙයි.

35. වැරදි නිවැරදි කිරීම්

පහත පවතින හඳුනාගැනීම් හේතුවෙන් සිදුවන නිවැරදි කිරීම් අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලදී පහත පරිදි නැවත ස්ථාපිත කරන ලදී.

2011 සහ 2012 වර්ෂ වල වැඩිපුර බදු ගෙවීම

2011 සහ 2012 වර්ෂ වල ගෙවිය යුතු ලාභාංශ මත බදු

2012 වර්ෂයේ ගෙවිය යුතු ලාභාංශ

ස්කන්ධය මත බලපෑම (ස්කන්ධයේ වැඩි වීම) / (අඩු වීම)	31/12/2013	01/01/2013
	රු.	රු.
වෙනත් වගකීම්	(277,388,562)	(123,645,166)
මුළු වගකීම්	(277,388,562)	(123,645,166)
ස්කන්ධය මත ශුද්ධ බලපෑම	(277,388,562)	(123,645,166)

ලාභ හෝ අලාභ ප්‍රකාශය මත බලපෑම ලාභය මත වැඩි වීම / (අඩු වීම)

	31/12/2013
	රු.
අදායම් බදු වියදම්	(49,089,537)
ලාභාංශ	(104,653,859)
ප්‍රවර්ථන වර්ෂයේ ලාභය මත ශුද්ධ බලපෑම	(153,743,396)
පෙර වර්ෂයේ ලාභය මත ශුද්ධ බලපෑම	(123,645,166)
ප්‍රවර්ථන වර්ෂයේ ස්කන්ධය මත ශුද්ධ බලපෑම	(277,388,562)

36. ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් හා සම්බන්ධ ගනුදෙනු අනාවරණය කිරීම

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම් ප්‍රමිති අංක (LKAS 24) (සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් අනාවරණය කිරීම) හි නිර්වචනය කර ඇති පරිදි සම්බන්ධිත පාර්ශවයන් සමග බැංකුව ගනුදෙනු සිදුකරයි. ඒ කෙසේද යත් බලපෑමක් ඇතිකල හැකි ආයෝජකයින්, පරිපාලිත හා ආශ්‍රිත සමාගම්, බැංකුවේ පශ්චාත් සේවක ප්‍රතිලාභ සැලසුම්, ප්‍රධාන කළමනාකරණ නිලධාරීන්, ප්‍රධාන කළමනාකරණ නිලධාරීන්ගේ සම්පතම ඥාතීන් සහ අනෙකුත් සම්බන්ධිත ඒකකයන්ය. සියලුම සේවක මණ්ඩලය සඳහා ඒකාකාරී ලෙස අදාලවන විශේෂ සහනදායී අනුපාතයන් යටතේ සිදුකල බවට ප්‍රධාන කළමනාකරණ නිලධාරීන් දක්වා ඇති ගනුදෙනු හැර සමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්වයන් යටතේ සිදුකරනු ලබන ණය දීම්, තැන්පත් සහ වෙනත් ආයෝජන කටයුතු, ශේෂ පත්‍රයට ඇතුලත් නොවන ගනුදෙනු සහ වෙනත් බැංකු සහ මූල්‍ය සේවා ගනුදෙනු මීට ඇතුලත් වේ.

36.1 මව් සමාගම හා අවසාන පාලනය පක්ෂය

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව රජය සතු වේ.

36.2 බැංකුවේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 24 අනුව සම්බන්ධිත පාර්ශව හෙළිදරව් කිරීම බැංකුවේ කටයුතු පාලනය කිරීම අධීක්ෂණය කිරීම, සැලසුම් කිරීම සඳහා බලය හා වගකීම සහිත පුද්ගලයන් ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිසට ඇතුලත් වේ. ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ඇතුළු බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිසට ඇතුලත් වේ.

36.3 සම්බන්ධිත පාර්ශව අනාවරණය - ප්‍රධාන කළමනාකරණ නිලධාරීන් සමඟ කළ ගනුදෙනු

	බැංකුව	
	2014	2013
(අ) අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයට සහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාට ගෙවීම්	රු.	රු.
කෙටිකාලීන සේවක ප්‍රතිලාභ	4,566,123	6,414,871
එකතුව	4,566,123	6,414,871

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

36.4 බැංකුවේ ප්‍රධාන කළමනාකරුවන් සහ ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන් සඳහා පහත සඳහන් පහසුකම් සපයා ඇත.

	බැංකුව	
	2014	2013
	රු.	රු.
මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයෙහි අයිතම		
වත්කම්		
ණය සහ ලැබීම්	1,020,836	500,000
එකතුව	1,020,836	500,000
වගකීම්		
තැම්පතු	2,826,065	1,540,502
එකතුව	2,826,065	1,540,502
ලාභ ලාභ ගිණුමේ අයිතම		
පොලී ආදායම	156,290	3,384
පොලී වියදම	260,148	24,975
එකතුව	416,437	28,359

36.5 සැලකිය යුතු ආයෝජකයින් සමග කල ගනුදෙනු

	බැංකුව	
	2014	2013
	රු.	රු.
මහා භන්ධාගරයට ගෙවන ලද බදු	210,118,527	-
එකතුව	210,118,527	-

තවද රු 375,000,000/-ක් මහා භන්ධාගරයට කරන ලද ඉදිරියට ගෙවීම් ලෙස වෙනත් වත්කම් යටතේ දක්වා ඇත.

36.6 ශ්‍රී ලංකා රජය සහ ඊට සම්බන්ධිත පාර්ශව සමග කල ගනුදෙනු

ශ්‍රී ලංකා රජය උනන්දුවක් දක්වන පාර්ශව ගණනාවක් පිළිබඳ බැංකුවේ සැලකිය යුතු උනන්දුවක් තිබේ.

36.6.1 ශ්‍රී ලංකා රජය හා ඊට සම්බන්ධිත පාර්ශව සමග බැංකුව ගනුදෙනු, ගිවිසුම් හා කටයුතු සඳහා එළබ ඇත. පහත සඳහන් පරිදි වසර තුළ මූල්‍ය තත්ව පිලිබඳ ප්‍රකාශනයේ දිනට පහත පරිදි සැලකිය යුතු මූල්‍ය ගනුදෙනු සිදුවී ඇත.

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනයේ අයිතම	හිඟ මුදල්	
	2014 රු.	2013 රු.
වත්කම්		
ණය සහ ලැබිය යුතු	459,293,248	960,617,907
එකතුව	459,293,248	960,617,907
වගකීම්		
තැම්පතු	15,895,800,770	9,796,842,130
එකතුව	15,895,800,770	9,796,842,130
ලාභ හෝ අලාභ ගිනුමේ අයිතම		
පොලී අදායම	64,319,968	90,101,234
පොලී වියදම	536,551,005	408,340,553
එකතුව	600,870,973	498,441,786

36.6.2 තවදුරටත් පහත පරිදි ශ්‍රී ලංකා රජය හා ඊට සම්බන්ධිත ආයතන සමග සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික කටයුතු වලට සම්බන්ධ ගනුදෙනු සඳහා එළබ ඇත.

- භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා මුදල් වෙළෙඳපොලහි ආයෝජනය
- ව්‍යවස්ථාපිත ගාස්තු හා වරිපනම් බදු ගෙවීම
- ප්‍රධාන වශයෙන් දුරකථන, විදුලිය, හා ජලය සමන්විත උපයෝගිතා සඳහා ගෙවීම
- විශ්‍රාමික ප්‍රතිලාභ සඳහා ගෙවීම (සේවක ආර්ථ සාධක අරමුදල/සේවක භාරකාර අරමුදල)

37. මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනයේ දිනට පසු සිදුවීම්

මිලියන 25ක ප්‍රමාණයක රු 100/- නිදහස් කළ හැකි සුරැකුම් රහිත ණයකර රු.බි. 2.5 වටිනාකමකට 2015 ජනවාරි 23 වන දින නිකුත් කළේය. පහත විස්තර කර ඇති පරිදි ණයකර වර්ග ලෙස වර්ගීකරණය කොට ඇත.

වර්ගය	නිදහස් කරගත හැකි වසර	එක් එක් කේවල කිරීමේ ස්ථාවර පොලිය	පොලී ගෙවීමේ කාලය	වාර්ෂික සඵල අනුපාතය
ඒ	5	9.00%	වාර්ෂික	9.00%
බී	5	8.81%	අර්ධ වාර්ෂික	9.00%
සී	5	8.71%	කාර්තුමය	9.00%

2014/12/31 අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ගැලපුම් අවශ්‍ය නොමැත. රු.බි. 2.5 වටිනාකමකට ණයකර නිකුත් කිරීමෙන් පසු බැංකුවේ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය 12.6% ක අගයක් ගනී.

ඉහත අනාවරණය හැර මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙලිදරව් කලයුතු හෝ ගැලපුම් කල යුතු වැදගත් සිදුවීම් නොමැත.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

38. ඔඩිපනය සඳහා වූ වත්කම්

පහත දැක්වෙන ණය පහසුකම් ලබා ගැනීමේදී ණය සුරක්ෂිත ලෙස පහත වත්කම් ඇපයට තබා ඇත.

පහසුකම් වර්ගීකරණය	පහසුකම් වටිනාකම රු.මිලියන	සුරක්ෂිතයේ වර්ග	සුරක්ෂිතයේ වටිනාකම රු.මිලියන	31-12-2014 දිනට ශේෂය රු.මිලියන
1 බැංකු අයිරාව ලංකා බැංකුව	1,564	FD-70963965	600(පොළිය සමඟ)	-
		FD-74353124	150.332(පොළිය සමඟ)	-
		FD-74361333	205.026(පොළිය සමඟ)	-
		FD-74817306	183.468(පොළිය සමඟ)	-
		FD-74588793	169.320(පොළිය සමඟ)	-
		FD-74619066	169.320(පොළිය සමඟ)	-
2 බැංකු අයිරාව (මහජන බැංකුව)	200	FD -14-6001-00009136-8	268.576(පොළිය සමඟ)	-
3 ණය (කාලීන ණය)	100	කෘෂි කාර්මික ණය ඔඩිපනය	-	33.28

39. බදු පෙර ලාභයට අයත් මූල්‍ය නොවන අයිතම

දෙසැම්බර් 31 අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	බැංකුව	
		2014 රු.	2013 රු.
දේපළ/ පිරිසත හා උපකරණ ක්ෂය	11	151,124,569	131,947,959
අස්පාෂ්‍ය වත්කම් ක්‍රමක්ෂය	21	13,005,537	32,839,594
සඵලදායී පොළී අනුපාත ගැලපීම		2,703,290	21,222,027
ණය අතිකාරම් මත අපහායන අලාභ	9	(452,377,502)	547,183,528
උකස් ණය සඳහා ප්‍රාග්ධනික අලාභ	11	67,368,645	-
ලිය ඉසුරු සාධාරණ අගයට ගැලපීම		407,480,802	-
මහා භාණ්ඩාගාරයට ගෙවූ අය බදු		210,118,527	-
ආයෝජනය මත ප්‍රාග්ධනික ලාභ	7	(55,580)	(69,859)
හිමිකම් සුරැකුම්පත් මත ප්‍රාග්ධනික ලාභ	8	(141,543)	-
නිර්ණය කරන ලද ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම සඳහා වූ වියදම	10	136,897,691	120,564,526
අනිකුත් අරමුදල් වල හැසිරීම		(3,333,391)	9,946,804
ස්ථාවර වත්කම් විකිණීම මත ලාභ/(අලාභ)	8	2,327,861	(6,499,564)
එකතුව		535,118,905	857,135,015

40. මෙහෙයුම් වත්කම් වල වෙනස්වීම්

		බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2014 රු.	2013 රු.
ශ්‍රී ලාංකික රාජ්‍ය සුරක්ෂිත ශුද්ධ වෙනස්වීම්	17	(1,789,084,271)	-
බැංකු වලින් ලැබිය යුතු ණය හා ලැබිය යුතු දෑ වල ශුද්ධ වෙනස		-	12,108,219
අනෙකුත් පාරිභෝගිකයන්ගෙන් ලැබිය යුතු ණය හා ලැබිය යුතු දෑ වල ශුද්ධ වෙනස	20	(1,111,072,470)	(6,302,977,404)
අනෙකුත් වත්කම් වල වෙනස්වීම්	23	(303,073,045)	(371,811,029)
එකතුව		(3,203,229,786)	(6,662,680,214)

41. මෙහෙයුම් වගකීම් වල වෙනස්වීම්

		බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2014 රු.	2013 රු.
බැංකුවට ගෙවිය යුතු දෑ වල ශුද්ධ වෙනස	25	168,219,144	2,406,006,739
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු දෑ වල ශුද්ධ වෙනස	26	9,916,170,886	7,936,968,364
අනෙකුත් වගකීම් වල වෙනස්වීම්	27	941,273,135	(249,219,880)
එකතුව		11,025,663,165	10,093,755,223

42. නැවත වර්ගීකරණයේ බලපෑම මත දේපළ හා පිරියත හා අස්පාභය වත්කම් වල වෙනස් වීම්

		බැංකුව	
දෙසැම්බර් 31 අවසන් වර්ෂය සඳහා	සටහන්	2014 රු.	2013 රු.
අස්පාභය වත්කම්	21	45,900,301	663,641
දේපළ හා පිරියත	24	(26,078,915)	-
එකතුව		19,821,386	663,641

43. මූල්‍ය වත්කම් වල සාධාරණ අගය

43.1 සාධාරණ අගය මත වාර්තා කළ මූල්‍ය උපකරණ.

වටිනාකම මැනීමේ ක්‍රමෝපායන් භාවිතා කරමින් සාධාරණ අගය මත වාර්තා කළ මූල්‍ය උපකරණයන් හි සාධාරණ අගය නිර්ණය කිරීමේ ආකාරය පිළිබඳ විස්තර පහතින් දැක්වේ.

43.2 සාධාරණ අගය මත මනින ලද වෙළඳ වත්කම් හා අනෙකුත් වත්කම්.

වෙළඳ වත්කම් හා අනෙකුත් වත්කම් වන ආණ්ඩුවේ ණය සුරැකුම් වත්කම් මත ආවරණය කරන ලද සුරැකුම් හා මිල කළ සාමාන්‍ය කොටස් සාධාරණ අගයට මිනුම් කරනු ලැබේ. ආණ්ඩුවේ ණය සුරැකුම් හා වත්කම් මත ආවරණය කරන ලද සුරැකුම් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ප්‍රසිද්ධ කරන ලද ඵලදායී වක්‍රය මගින් අගය කරනු ලැබේ. මිල කළ සාමාන්‍ය කොටස් අගය කිරීම සඳහා බැංකුව විසින් සක්‍රීය වෙළඳපල තුළ වාර්තා වූ වෙළඳපල මිල යෙදාගත ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

43.3 සාධාරණ අගය හා එහි දූරාවලිය නිර්ණය කිරීම.

සියළුම මූල්‍ය උපකරණයන්හි සාධාරණ අගය බාහිර වෙළඳපල මිල ගණන් හෝ නිරීක්ෂණය කල හැකි මිල ගණන් වැනි සාධකයන් මත සඳහන්වූ ආකෘතින් මගින් අගය කරනු ලැබේ. තවද ඒ සඳහා ස්වාධීන මිල නිරීක්ෂණය කිරීමක් හෝ තහවුරු කිරීමක් ලබාගනී. අක්‍රීය වෙළඳපොළ තත්වයක් තුළ මෙවැනි සෘජුවම නිරීක්ෂණය කල හැකි වෙළඳපොළ මිල ගණන් යෝග්‍ය නොවනු ඇත. මෙවැනි තත්වයක් තුළ දී මූල්‍ය උපකරණයන්හි සාධාරණ අගය තහවුරු කරගැනීම සඳහා බැංකුව විසින් විකල්ප වෙළඳපල තොරතුරු පදනම් කරගනු ලැබේ. තවද ඉහළ බර තැබීමක් කරන තොරතුරු වඩාත් අදාළ හා විශ්වාසනීය තොරතුරු ලෙස සලකනු ලැබේ.

43.4 සාධාරණ අගයන් පහත දූරාවලියට අනුකූලව නිර්ණය කරනු ලැබේ.

පළමු පෙළ - ලැයිස්තුගත හා වෙළඳපළ මිල (ගැලපුම් නොකළ) : ක්‍රියාකාරී වෙළඳපල තුළ මිල ලැයිස්තුගත මූල්‍ය උපකරණ.

දෙවන පෙළ - නිරීක්ෂණය කළ හැකි සාධාරණය භාවිතා කරමින් වටිනාකම් අගය කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් : ක්‍රියාකාරී වෙළඳපොළවල් තුළ සමාන උපකරණ වලින් සැදුම්ලත් මිල ප්‍රකාශිත මූල්‍ය උපකරණ හෝ අක්‍රීයකාරී වෙළඳපොළ තුළ සමාන උපකරණවලින් සැදුම්ලත් හා වැදගත්වන නිරීක්ෂණය කළ හැකි සාධක මත පදනම් වූ ආකෘතින් භාවිතා කරමින් වටිනාකම් අගය කරන මූල්‍ය උපකරණ.

තෙවන පෙළ - වැදගත් නිරීක්ෂණය කල නොහැකි යෙදවුම් මත පදනම් වූ වටිනාකම් අගය කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් : මූල්‍ය උපකරණ අගය කිරීමේ ක්‍රමෝපායන් ගත් විට එය එකක් හෝ ඊට වඩා වැඩි වැදගත් නිරීක්ෂණය කල නොහැකි යෙදවුම් මත පදනම් වේ.

සාධාරණ අගයෙහි දූරාවලි මට්ටම් මගින් සාධාරණ අගයන්ට වාර්තා කරන ලද මූල්‍ය උපකරණයන්හි විශ්ලේෂණයක් පහත වගුව මගින් පෙන්වනු ලැබේ.

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2014			
	පළමු පෙළ	දෙවන පෙළ	තෙවන පෙළ	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	206,300	-	-	206,300
	206,300	-	-	206,300

දෙසැම්බර් 31 දිනට	2013			
	පළමු පෙළ	දෙවන පෙළ	තෙවන පෙළ	එකතුව
	රු.	රු.	රු.	රු.
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	698,759	-	-	698,759
	698,759	-	-	698,759

43.5 සාධාරණ අගය නිර්ණය කිරීම සහ සාධාරණ අගය ධුරාවලිය.

මූල්‍ය වාර්තාවන්හි සාධාරණ අගය මත වාර්තා නොවූ බැංකුවේ මූල්‍ය උපකරණයන්හි ධාරණ අගය හා සාධාරණ අගය පහතින් සඳහන් සංසන්දනය මගින් පෙන්වනු ලැබේ. මෙම වගුව තුළ මූල්‍ය නොවන වත්කම් සහ මූල්‍ය නොවන වගකීම් අන්තර්ගත නොවේ.

		2014		2013	
	සාධාරණ අගය වර්ගීකරණය	ධාරණ අගය	සාධාරණ අගය	ධාරණ අගය	සාධාරණ අගය
මූල්‍ය වත්කම්					
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	සටහන 43.5.1	236,997,574	236,997,574	226,501,435	226,501,435
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්	සටහන 43.5.1	1,789,084,271	1,789,084,271	-	-
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	සටහන 43.5.1	26,165,415,422	26,165,415,422	15,667,124,920	15,667,124,920
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්					
උකස්	දෙවන පෙළ	10,615,275,145	10,615,275,145	18,784,211,582	18,784,211,582
සේවක ණය	දෙවන පෙළ	1,363,939,927	1,363,939,927	1,036,230,031	1,036,230,031
කෙටිකාලීන	දෙවන පෙළ	4,933,877,757	4,933,877,757	21,515,145,216	21,515,145,216
දිගුකාලීන	දෙවන පෙළ	45,092,346,330	45,092,346,330	18,757,879,629	18,757,879,629
ණය හා අත්තිකාරම් මත ලැබිය යුතු පොළී	දෙවන පෙළ	1,122,500,746	1,122,500,746	2,093,686,758	2,093,686,758
අනෙකුත් වත්කම්	සටහන 43.5.1	617,825,721	617,825,721	1,205,821,610	1,205,821,610
		91,937,262,894	91,937,262,894	79,286,601,181	79,286,601,181
මූල්‍ය වගකීම්					
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	සටහන 43.5.1	9,790,601,772	9,790,601,772	8,513,158,091	8,513,158,091
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	දෙවන පෙළ	72,525,364,971	72,525,364,971	62,606,490,794	62,606,490,794
අනෙකුත් වගකීම්	සටහන 43.5.1	3,334,595,573	3,334,595,573	3,165,734,331	3,165,734,331
		85,650,562,316	85,650,562,316	74,285,383,216	74,285,383,216

43.5.1 සාධාරණ අගය මත වාර්තා නොවූ මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් වල සාධාරණ අගය ගිණුම්ගත කිරීම

සාධාරණ අගය හා ධාරණ අගයට අසන්නතාවයක් දක්වන වත්කම්

කෙටිකාලීන කල්පිරීමක් (මාස තුනකට වඩා අඩු) ඇති මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් සාධාරණ අගය හා ධාරණ අගයන්හි ආසන්නතාවයක් ඇති බවට උපකල්පනය කරනු ලැබේ. විශේෂිත කල්පිරීමක් නොමැති ඉල්ලුම් තැන්පතු හා ඉතිරිකිරීමේ තැන්පතු සඳහාද මේ උපකල්පන යොදාගනු ලැබේ.

ස්ථාවර අනුපාත මූල්‍ය උපකරණ

මුල් අවස්ථාවේ පැවති වෙළඳපල පොලී අනුපාතයට එරෙහිව හඳුනාගත් මූල්‍ය උපකරණයන්හි දැනට වෙළඳපල පොලී අනුපාතිකය සමඟ සන්සන්දනය කිරීම මගින් ක්‍රමයෙන් පිරිවැයට වාර්ථා කළ මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්වල සාධාරණ අගය ඇස්තමේන්තු ලැබේ. සමාන ණය අවධානම් හා කල්පිරීම් සහිත ණය සඳහා මුදල් වෙළඳපලතල පවතින පොලී අනුපාතයන් යොදාගනිමින් වට්ටම් කරන ලද ස්ථාවර පොලී අනුපාතිකයන් දරණ තැන්පතුවල ඇස්තමේන්තුගත සාධාරණ අගය පදනම් වී ඇත. තවද ප්‍රකාශිත වෙළඳපල මිල ගනන් මත පදනම්ව මිල ප්‍රකාශිත ණය නිකුත් කිරීම් හි සාධාරණ අගයන් නිර්ණය කරනු ලැබේ. එසේම ප්‍රකාශිත මිල ගණන් නොපවතින අවස්ථාවකදී නිකුත් කරන ලද උපකරණයන්හි සාධාරණ අගය, වට්ටම් කරන ලද මුදල් ප්‍රවාහ අකෘතීන් මත පදනම් කරනු ඇත. මෙම ආකෘතීන් සඳහා දැනට පොලී අනුපාතික ඵලදායීතා වක්‍රයට අදාළ ඉතිරි වී පවතින කල්පිරීමට ඇති කාලය හා ණය ව්‍යාපෘතිය පදනම් කරගනු ලැබේ. තවද, මූලික හඳුනාගත් අනෙකුත් විචල්‍ය අනුපාතික උපකරණයන් සඳහා අවශ්‍ය ණය ව්‍යාපෘතිය පෙන්වනුම් කිරීම සඳහා ගැලපුමක් කරනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

පරිණතිය තෙක් පවතින මූල්‍ය ආයෝජන

පරිණතිය තෙක් පවතින මූල්‍ය ආයෝජනයන්හි සාධාරණ අගය නිර්ණය කිරීම සඳහා වෙළඳපොළේ පවත්නා සමාන මූල්‍ය උපකරණයන්හි පවත්නා වර්තමාන පෙලී අනුපාතය යොදා ගනු ලැබේ.

44. පරිණත විශ්ලේෂණය

	2014		
	මාස 12 ඇතුළත රු.	මාස 12න් පසු රු.	එකතුව රු.
මූල්‍ය වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	236,997,574	-	236,997,574
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත්	1,789,084,271	-	1,789,084,271
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	26,165,415,422	-	26,165,415,422
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	-	206,300	206,300
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	29,672,109,600	31,907,125,134	61,579,234,734
කීර්තනාමය හා අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්	-	54,961,763	54,961,763
විලම්භිත බදු වත්කම්	-	188,321,788	188,321,788
අනෙකුත් වත්කම්	1,051,353,375	467,749,774	1,519,103,148
දේපළ හා උපකරණ	-	825,856,722	825,856,722
මුළු වත්කම්	58,914,960,242	33,444,221,480	92,359,181,722
මූල්‍ය වගකීම්			
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	2,391,482,239	7,399,119,533	9,790,601,772
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	46,409,476,092	26,115,888,879	72,525,364,971
අනෙකුත් වගකීම්	2,481,010,452	1,223,146,862	3,704,157,314
විග්‍රාම පාරිතෝෂික	-	913,202,684	913,202,684
මුළු වගකීම්	51,281,968,783	35,651,357,958	86,933,326,741
පරිණත පරතරය	7,632,991,459	(2,207,136,478)	5,425,854,981
සම්මුඛවිච්චිත පරතරය	7,632,991,459	5,425,854,981	-

44. පරිණත විශ්ලේෂණය

	2013		
	මාස 12 ඇතුළත රු.	මාස 12න් පසු රු.	එකතුව රු.
මූල්‍ය වත්කම්			
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	226,501,435	-	226,501,435
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	11,198,266,607	4,468,858,313	15,667,124,920
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	-	698,759	698,759
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	36,727,218,749	23,763,415,459	60,490,634,208
කීර්තනාමය හා අස්පෘෂ්‍ය වත්කම්	-	72,013,872	72,013,872
විලම්භිත බදු වත්කම්	-	183,619,028	183,619,028
අනෙකුත් වත්කම්	1,366,266,737	59,881,894	1,426,148,631
දේපළ හා උපකරණ	-	745,631,756	745,631,756
මුළු වත්කම්	49,518,253,528	29,294,119,081	78,812,372,609
මූල්‍ය වගකීම්			
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	1,851,105,505	6,662,052,586	8,513,158,091
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	40,062,320,802	22,544,169,992	62,606,490,794
අනෙකුත් වගකීම්	1,260,518,633	1,782,487,072	3,043,005,706
විශ්‍රාම පාරිතෝෂික	-	806,724,857	806,724,857
මුළු වගකීම්	43,173,944,940	31,795,434,508	74,969,379,448
පරිණත පරතරය	6,344,308,588	(2,501,315,427)	3,842,993,161
සම්මුඛවින පරතරය	6,344,308,588	3,842,993,161	-

45. අවදානම් කළමනාකරණය

45.1 හැඳින්වීම

බැංකු කටයුතු සඳහා අවදානම ආවේණික වුවද අවදානම් සීමා සහ අනෙකුත් පාලන විධිවිධානයන්ට යටත්ව සිදුකරන හඳුනා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය, මිනුම්කරණය හා නිරීක්ෂණය මගින් අවදානම කළමනාකරණය කළ හැකිය. අවදානම කළමනාකරණය ක්‍රියාවලිය බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ මධ්‍යම කාර්යාලයට නිර්ණාත්මක බලපෑමක් ඇතිකරන අතර බැංකුවේ සේවය කරන සෑම සේවක සේවිකාවක්ම ඔහු හෝ ඇය මත පැවරී ඇති වගකීම හේතුවෙන් ගෙන නිරාවරණය වන අවදානම සඳහා පුද්ගලික වශයෙන් වගකිව යුතු වේ. බැංකුවට වඩාත් නිරාවරණය වනුයේ,

- ණය අවදානම
- ද්‍රවශීල අවදානම
- වෙළඳපල අවදානම
- මෙහෙයුම් අවදානම

45.1.1 අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ රාමුව පිහිටු වීම හා යහපාලනය පිළිබඳ සමස්ථ වගකීම දරයි. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, සංවර්ධනය සහ නිරීක්ෂණය කිරීමේ වගකීම මාණ්ඩලික අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව වෙත අධිකාරී බලය පවරා දී තිබේ. මෙම කමිටුව විධායක සහ විධායක නොවන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයන් සමන්විත වේ. කමිටුවේ රැස්වීම් නිරන්තරයෙන් පැවැත්වෙන අතර අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අතර එහි ක්‍රියාකාරකම් සුදුසු පරිදි යාවත්කාලීන කරනු ලබයි.

බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තීන් සුදුසු අවදානම් සීමා සහ පාලනයන් පිහිටුවීමට සහ අවදානම අධීක්ෂණය කිරීමට සහ සීමාවන් වලට අනුගත වී තිබේ ද පිළිබඳ සලකා බැලීමට බැංකුව විසින් මුහුණ දෙන අවදානම් විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් පසුව පිහිටුවා තිබේ. අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තීන් සහ ක්‍රමවේදයන් වෙළඳපල තත්වයන් ලබාදෙන නිෂ්පාදන සහ සේවාවන්වල වෙනස්කම් නිරූපණය වන පරිදි කාලීනව සමාලෝචනය කරනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

45.1.2 ALCO කමිටුව - වත්කම් හා වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව

සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් මෙම කමිටුව පාලනය වේ. එය මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව, ණය දෙපාර්තමේන්තුව සහ ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරියා නියෝජනය කරයි. කමිටුව විධිමත්ව බැංකුවේ සමස්ත ද්‍රවශීලතා මට්ටම නිරීක්ෂණය සහ කළමනාකරණය කිරීමට අමතරව නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ සැලකිල්ලක් දක්වයි.

45.1.3 අවදානම් මැනීම සහ වාර්තාකරණය

බැංකුව ස්වකීය අවධානම මැනීම සඳහා යොදා ගනු ලබන්නේ අවධානම් වර්ගය මත පදනම් වූ සුදුසු ක්‍රම ශිල්පයන් සහ බැංකු ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ප්‍රශස්ත පරිච්ඡේදයයි. තවද ආතති පරීක්ෂණ උපයෝගී කර ගනිමින් ප්‍රධාන අවදානම් වර්ගයන්හි සීමාන්තික සිද්ධීන් වල බලපෑම් හඳුනා ගැනීම සහ එම ප්‍රතිඵල කාලාවර්තව මාණ්ඩලීය අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව වෙත වාර්තා කරනු ලැබේ. මෙම සීමාවන් බැංකුවේ ව්‍යාපාරික උපායමාර්ග වෙළඳපොළ පරිසරය සහ බැංකුව හාර ගැනීමට අපේක්ෂිත අවදානම් මට්ටම නිරූපණය කරයි. (අවදානම් රූපිය)

45.1.4 අවදානම් ලිහිල් කිරීම

සමස්ත අවදානම් කළමනාකරණයේ කොටසක් ලෙස බැංකුව අවදානම් ලිහිල් කිරීමට විවිධ වර්ගයේ සුරැකුම් ලබාගනී. පිළිගත හැකි සුරැකුම්වල ස්වරූපය, අවශ්‍ය සුරැකුම් මට්ටම් බැංකුවේ ණය ප්‍රතිපත්තීන්හි පැහැදිලිව නිර්වචනය කර ඇති අතර ඕනෑම විචලනයන් සඳහා විශේෂ අනුමැතියන් ගත යුතුය.

45.2 ණය අවදානම

ණය ගැණුම්කරුවන්ගේ හෝ ප්‍රතිපාර්ශවකරුගේ ගිවිසුම්කාර බැඳීම ඉටුකිරීමට අසමත් වීමෙන් බැංකුවට මූල්‍ය අලාභයක් වීමේ අවදානම ණය අවදානමයි. මූලික වශයෙන් ගැණුම්කරුවන් හෝ වෙනත් බැංකු වෙත දුන් ණය හා අත්තිකාරම් සහ ණය සුරැකුම්හි ආයෝජනයන් තුළින් මෙම අවදානම පැන නගී. සෘජු මූල්‍ය නිරාවරණයෙන් ඇතිවන ණය අවදානමට අමතරවල ණයවර ලිපි සඳහා ඇපවීම් මත බැංකුව කරන වගකීමටද නිරාවරණය වේ. එහිදී සමාන ණය අවදානමක් හටගනී.

අවදානම් කළමනාකරණය වාර්තා කිරීමේ අරමුණින්, ණය අවදානම් නිරාවරණයේ සියළුම අංග ඒකාබද්ධ කර සැලකිල්ලට ගනී.

45.2.1 අපහායන තක්සේරුව

අපහායන තක්සේරුව සිදුකරනු ලබන ක්‍රමවේදය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල සටහන් අංක 3.5 යටතේ විස්තර කර තිබේ. සියළුම මූල්‍ය වත්කම් බැංකු මූල්‍ය ප්‍රකාශයේ දක්වා ඇති අතර ණය අවදානමට නිරාවරණය වන ප්‍රමාණය ඒවායේ ධාරණ අගයේ අනුපිළිවලට සමාන වේ.

	2014	2013
	රු.	රු.
කෘෂිකාර්මික	17,471,567,441	20,208,859,426
කර්මාන්ත	8,992,240,366	8,259,116,797
වෙළඳ සහ ව්‍යාපාරික	10,322,142,893	8,323,810,990
ප්‍රවාහන සේවා	211,615,710	223,416,653
නිවාස	14,021,697,256	10,321,047,798
පරිභෝජනය	4,188,071,102	8,847,432,719
තැන්පතු වලට එදිරි වූ ණය	2,764,028,998	2,756,763,696
කල්බදු	9,352,816	15,090,581
සේවක	4,024,722,579	1,137,927,798
ණය සහ අත්තිකාරම් මත ලැබිය යුතු පොළී	1,122,500,746	2,093,686,758
	63,127,939,906	62,187,153,216

45.2.2 සුරැකුම් සහ අනෙකුත් ණය ප්‍රසාරණය

ප්‍රතිපාර්ශවයන්ගේ ණය අවදානමේ තක්සේරුව මත අවශ්‍ය වන සුරැකුම් වල අගය සහ වර්ගය තීරණය වේ. සෑම වර්ගයකම සුරැකුම්වල පිළිගැනීම හා තක්සේරුව ආවරණය පරිදි උපදේශයක් සකස් කර තිබේ.

ලබාගනු ලබන ප්‍රධාන සුරැකුම් වර්ග පහත දැක්වේ.

- වෙළෙඳ ණය දීම, නිශ්චල දේපල මත භාරයන්, නොග සහ වෙළඳ ලැබීම්
- වෙළෙඳ ණය දීම, නේවාසික දේපල මත හා පුද්ගල ඇප මත

බැංකුව විසින් මව් සමාගම් වලින්, ඔවුන්ගේ පරිපාලිතයන් සඳහා ලබාදෙන ණය වෙනුවෙන්ද ඇප සහතික ලබාගනී. කළමනාකරණය විසින් සුරැකුමේ වෙළෙඳපොල වටිනාකම සහ එකී ගිවිසුම අනුව අතිරේක සුරැකුම් ලබා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ. බැංකුවේ ප්‍රතිපත්තිය වන්නේ නැවත අත්පත් කරගත් දේපල ක්‍රමවත්ව විකිණීමයි. ගෙවිය යුතු අගයන් අඩුකර ගැනීමට හෝ ගෙවීමට අදාළ මුදල් යොදා ගනී. සාමාන්‍යයෙන් බැංකුව නැවත ගිණිකර ගත් දේපල ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා යොදා නොගනී.

කල්පසු වූ අගයන් නිර්වචනය

ඔවුන්ගේ ගිවිසුමට අනුව නියමිත දිනයේදී අයකරගත නොහැකි වූ දින 91 ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි දින ගණනකට වඩා වැඩිවිය යුතු අගයන් බැංකුව විසින් කල්පසු වූ අගයන් ලෙස සලකනු ලැබේ.

45.2.3 මූල්‍ය වත්කම් වල පන්තිය අනුව ණය වල ගුණත්වය (2014)

	2014			
	අපහායනය නොවූත් හිඟ නොවූත් රු.	හිඟවූ නමුත් අපහායනය නොවූ රු.	තනිව ගත්කල අපහායනය වූ රු.	එකතුව රු.
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	236,997,574	-	-	236,997,574
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්	1,789,084,271	-	-	1,789,084,271
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	26,165,415,422	-	-	26,165,415,422
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	206,300	-	-	206,300
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම් අපහායනය නොවූ	59,736,925,175	3,391,014,731	-	63,127,939,906
අනෙකුත් වත්කම්	617,825,721	-	-	617,825,721
එකතුව	88,546,454,463	3,391,014,731	-	91,937,469,194

මූල්‍ය වත්කම් වල පන්තිය අනුව ණය වල ගුණත්වය (2013)

	2013			
	අපහායනය නොවූත් හිඟ නොවූත් රු.	හිඟවූ නමුත් අපහායනය නොවූ රු.	තනිව ගත්කල අපහායනය වූ රු.	එකතුව රු.
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	226,501,435	-	-	226,501,435
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	15,667,124,920	-	-	15,667,124,920
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	698,759	-	-	698,759
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම් අපහායනය නොවූ	52,413,802,840	9,773,350,376	-	62,187,153,216
අනෙකුත් වත්කම්	1,205,821,610	-	-	1,205,821,610
එකතුව	69,513,949,563	9,773,350,376	-	79,287,299,940

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

45.2.4 පන්ති අනුව හඟවූ නමුත් අපහායනය නොවූ මූල්‍ය වත්කම්හි කාල විශ්ලේෂණය

	2014			
	දින 90-180 රු.	දින 180-365 රු.	දින 365-545 රු.	එකතුව රු.
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ණය සහ ලැබිය යුතු	1,368,547,932	602,509,068	1,419,957,731	3,391,014,731
එකතුව	1,368,547,932	602,509,068	1,419,957,731	3,391,014,731

පන්ති අනුව හඟවූ නමුත් අපහායනය නොවූ මූල්‍ය වත්කම්හි කාල විශ්ලේෂණය

	2013			
	දින 90-180 රු.	දින 180-365 රු.	දින 365-546 රු.	එකතුව රු.
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් ණය සහ ලැබිය යුතු	4,381,653,087	4,149,388,578	1,242,308,711	9,773,350,376
එකතුව	4,381,653,087	4,149,388,578	1,242,308,711	9,773,350,376

45.2.5 ණය අවදානම සඳහා උපරිම නිරාවරණය

	2014	
	ණය අවදානම සඳහා උපරිම නිරාවරණය රු.	ශුද්ධ ඇප නිරාවරණය රු.
නිෂ්පාදිතය		
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	236,997,574	236,997,574
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුරැකුම්පත්	1,789,084,271	1,789,084,271
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	26,165,415,422	26,165,415,422
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	206,300	206,300
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	61,579,234,734	61,579,234,734
අනෙකුත් වත්කම්	617,825,721	617,825,721

	2013	
	ණය අවදානම සඳහා උපරිම නිරාවරණය රු.	ශුද්ධ ඇප නිරාවරණය රු.
නිෂ්පාදිතය		
මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	226,501,435	226,501,435
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	15,667,124,920	15,667,124,920
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	698,759	698,759
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	60,490,634,208	60,490,634,208
අනෙකුත් වත්කම්	1,205,821,610	1,205,821,610

45.2.6 ඒකාග්‍රතා අවදානම විශ්ලේෂණය කිරීම

ඒකාග්‍රතා අවධානම : අනෙකුත් සුරැකුම් සහ වෙනත් ණය වැඩි දියුණු කිරීම් නොමැතිව ණය අවදානමට උපරිම නිරාවරණය.

45.2.7 බැඳීම් හා අසම්භාව්‍ය වගකීම්

බැංකුව විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ මූල්‍ය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා විවිධ බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍ය වගකීම් වලට එළඹ තිබේ. කෙසේ වෙතත් මෙම බැඳීම් මූල්‍ය තත්ව වාර්තාවේ හඳුනාගනු නොලැබුවත් මේවාට ණය අවදානමක් ඇතුළත් වන නිසා බැංකුවේ සමස්ත අවදානමේ කොටසක ලෙස සලකනු ලැබේ.

බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍ය වගකීම් බැංකුවේ උපරිම ණය අවදානම නිරාවරණය පහත වගුවෙන් දැක්වේ. මූල්‍ය ඇප සහතිකයකට අදාලව උපරිම ණය නිරාවරණය වන්නේ එම බැඳීම් වල සම්පූර්ණ අගයට වේ. එම අවස්ථාවන් දෙකෙහිම උපරිම ණය නිරාවරණය මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශයේ වගකීම් ලෙස හඳුනාගනු ලැබූ අගයට සැලකිය යුතු ඉහළ අගයක් ගනී.

	2014	2013
	රු.	රු.
බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍ය වගකීම්		
අසම්භාව්‍ය වගකීම්		
බැංකු ඇපකර	61,655,651	59,171,150
එකතු කිරීම සඳහා යවන බිල්පත්	107,306,087	87,447,801
මුළු බැඳීම් හා අසම්භාව්‍ය වගකීම්	168,961,738	146,618,951

45.3 ද්‍රවශීලතා අවදානම හා මූල්‍ය කළමනාකරණය

බැංකුවට එහි මූල්‍ය බැඳීම් ඉටුකිරීමට ප්‍රමාණවත් මුදල් හෝ වෙනත් මූල්‍ය වත්කම් නොමැති වීමෙන් ඇතිවන අවදානම ද්‍රවශීලතා අවදානමයි. මේ නිසා සාමාන්‍ය හා ආතති අවස්ථාවන්හි දී බැංකුවේ මූල්‍ය බැඳීම් ඉටුකිරීමට බාධා ඇතිවේ. මෙම අවදානම සීමාකිරීමට බැංකුවේ මූලික තැන්පතු පදනමට අමතරව කළමනාකරණය විසින් විවිධාංගීකරණය වූ මූල්‍ය මාර්ග පිළියෙළ කිරීම, ද්‍රවශීලතාවය සමග අඛණ්ඩව වත්කම් කළමනාකරණය සඳහා ප්‍රතිපත්ති සම්මත කිරීම, දිනපතා අනාගත මූල්‍ය ප්‍රවාහ ද්‍රවශීලතා නිරීක්ෂණය කිරීම සිදු කරයි.

බැංකුව ද්‍රවශීලතා අවදානම කළමනාකරණය කිරීම සඳහා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියාවලීන් සහ හදිසි සැලසුම් ක්‍රියාවලියක් ගොඩනගා ඇත. අතිරේක මූල්‍යකරණ අවස්ථාවන්හි දී යොදාගත හැකි ඉහළ මට්ටමේ සුරැකුම් සහ අපේක්ෂිත මුදල් ප්‍රවාහයේ තක්සේරු අගයන් මෙයට ඇතුළත් වේ.

දෛනික අවශ්‍යතාවයන් සඳහා අවම 20%ක ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතයක් පවත්වාගෙන යාම වැදගත්ය. මුදල්, කෙටිකාලීන බැංකු තැන්පතු, ක්ෂණිකව අලෙවි කළ හැකි ද්‍රවශීල ණය සුරැකුම්පත් වලින් ද්‍රවශීල වත්කම් සමන්විතවේ. 2014 දෙසැම්බර් මාසය තුළ ව්‍යවස්ථාපිත ද්‍රවශීලතා වත්කම් අනුපාතය පහත දැක්වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

45.3.1 මූල්‍ය උපකරන හිලවු කිරීම

	2014					
	මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය මත දළ අගය		මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය මත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ ශුද්ධ අගය		මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනය මත ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ ශුද්ධ අගය	
	දළ අගය	දළ අගය	ලැබූ ශුද්ධ අගය	අදාළ මුදල් මූල්‍ය උපකරන	අදාළ මුදල් මූල්‍ය උපකරන	ශුද්ධ අගය
මූල්‍ය වත්කම්						
ලැබිය යුතු බඳු කුලී වාරික	9,352,816	-	9,352,816	-	-	9,352,816
මූල්‍ය වගකීම්						
ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	72,525,364,971	-	72,525,364,971	-	-	72,525,364,971

අදාළ සුරැකුම් මූල්‍ය උපකරන හා මුදල් එවැනි සාධාරණ අගයට පිළිබිඹු කොට ඇත. ප්‍රතිපාර්ශවයන් විසින් නොගෙවා පැහැර හැර ඇති වටිනාකම් මත පදනම්ව මූල්‍ය උපකරණ සහ මුදල සුරැකුම් හිලවු කිරීම සම්බන්ධයෙන් ඇති අයිතිය සලකා බැලෙයි.

45.3.2 ව්‍යවස්ථාපිත ද්‍රවශීලතා වත්කම් අනුපාතය

2014 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා - 35.51%

2013 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා - 25.51%

45.3.3 බැංකුවලට සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය ලැබීම් බැංකුවලින් සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනුපාතය

බැංකුවට එහි මෙහෙයුම් ණය මෙහෙයුම් මූලාශ්‍රයක් ලෙස බැංකු සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය වල වැදගත්කම පිළිබඳව අවබෝධයෙන් සිටී. මෙය බැංකු වලට සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ණය ලැබීම් වල ප්‍රතිශතයක් ලෙස පහත දක්වා ඇති අනුපාතය භාවිතයෙන් අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ.

බැංකු වලට සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට බැංකුවලින් ණය ලැබීම් සහ අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනුපාතය.

2014 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා - 87.10%

2013 දෙසැම්බර් මාසය සඳහා - 95.92%

45.3.4 ඉතිරිව පවතින ගිවිසුම්ගත පරිණතයන් අනුව මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම්

බැංකුවේ 2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට වට්ටම් නොකල මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් වල මුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ පරිණත සැකැස්ම පහත සාරාංශ කර ඇත. කෙසේ වෙතත් බොහෝ ගනුදෙනුකරුවන් පෙර දිනයක එය නැවත ගෙවීමට අවශ්‍ය වන විට එය නැවත ගෙවීමට ඉල්ලීමක් සිදු කරනු නොලැබේ යැයි බැංකුව බලාපොරොත්තු වන අතර තැන්පතු රඳවාගැනීමේ ඉතිහාසය පෙන්නුම් කරන අපේක්ෂිත මුදල් ප්‍රවාහයන් වගුව තුළින් පෙන්නුම් නොකරයි.

වට්ටම් නොකළ මුදල් ප්‍රවාහයන්ගෙන් සමන්විත මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් වල ගිවිසුම්ගත පරිණතයන්

2014

	මාස 03 ක් දක්වා රු.	මාස 03-12 ඇතුළත රු.	අවුරුදු 1-3 අතර රු.	අවුරුදු 3-5 අතර රු.	අවුරුදු 5ට වැඩි රු.	එකතුව රු.
වත්කම්						
මහ බැංකුව වෙතැති මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	236,997,574	-	-	-	-	236,997,574
ශ්‍රී ලංකා රජයේ සුදකුම්පත්	-	1,789,084,271	-	-	-	1,789,084,271
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	18,191,222,200	7,974,193,222	-	-	-	26,165,415,422
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	-	-	-	-	206,300	206,300
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	10,641,256,097	19,030,853,503	17,951,645,172	11,028,353,538	9,685,055,527	68,337,163,837
අනෙකුත් වත්කම්	177,692,089	49,337,768	390,795,864	-	-	617,825,721
මුළු වත්කම්	29,247,167,961	28,843,468,763	18,342,441,036	11,028,353,538	9,685,261,826	97,146,693,125
වගකීම්						
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	599,573,675	1,793,611,679	4,782,964,477	3,054,887,233	-	10,231,037,063
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	25,603,386,928	20,806,089,165	5,935,939,862	8,088,148,842	13,922,523,985	74,356,088,781
අනෙකුත් වගකීම්	1,680,781,534	451,943,705	495,034,379	272,607,287	434,228,669	3,334,595,573
මුළු වගකීම්	27,883,742,136	23,051,644,549	11,213,938,718	11,415,643,362	14,356,752,653	87,921,721,418
මුළු ශුද්ධ වත්කම්/(වගකීම්)	1,363,425,825	5,791,824,214	7,128,502,319	(387,289,824)	(4,671,490,827)	9,224,971,708

වට්ටම් නොකළ මුදල් ප්‍රවාහයන්ගෙන් සමන්විත මූල්‍ය වත්කම් හා මූල්‍ය වගකීම් වල ගිවිසුම්ගත පරිණතයන්

2013

	මාස 03 ක් දක්වා රු.	මාස 03-12 ඇතුළත රු.	අවුරුදු 1-3 අතර රු.	අවුරුදු 3-5 අතර රු.	අවුරුදු 5ට වැඩි රු.	එකතුව රු.
වත්කම්						
මහ බැංකුව වෙතැති මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	226,501,435	-	-	-	-	226,501,435
බැංකුව සමග ඇති ශේෂයන්	3,750,169,418	7,448,097,189	4,468,858,313	-	-	15,667,124,920
විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම්	-	-	-	-	698,759	698,759
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබාදුන් ණය සහ ලැබීම්	15,211,349,211	21,515,869,538	15,383,530,889	8,051,820,930	5,361,155,035	65,523,725,602
අනෙකුත් වත්කම්	1,146,687,027	43,412,975	15,721,608	-	-	1,205,821,610
මුළු වත්කම්	20,334,707,090	29,007,379,702	19,868,110,810	8,051,820,930	5,361,853,794	82,623,872,326
වගකීම්						
බැංකු වලට ගෙවිය යුතු	462,776,376	1,388,329,129	3,702,211,010	2,959,841,575	-	8,513,158,091
අනෙකුත් ගනුදෙනුකරුවන්ට ගෙවිය යුතු	22,101,759,965	17,960,560,837	5,124,115,742	6,981,979,563	12,018,421,004	64,186,837,111
අනෙකුත් වගකීම්	919,985,017	484,391,855	461,278,575	345,270,674	954,808,210	3,165,734,331
මුළු වගකීම්	23,484,521,358	19,833,281,821	9,287,605,327	10,287,091,812	12,973,229,214	75,865,729,532
මුළු ශුද්ධ වත්කම්/(වගකීම්)	(3,149,814,268)	9,174,097,881	10,580,505,483	(2,235,270,883)	(7,611,375,420)	6,758,142,794

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්

45.3.5 බැඳීම් සහ අසම්භාව්‍ය ගිවිසුම්ගත කල්පිරීම

පහත වගුවෙන් දැක්වෙන්නේ බැංකුවේ අසම්භාව්‍ය වගකීම් හා බැඳීම්වල ගිවිසුම්ගත පරිණතයන්ගේ කල්ඉකුත් වීමය. සෑම ඉවත්කර නොගන්නා ලද අසම්භාව්‍යත් ඒවා ඉවත් කළ හැකි කලින්ම පැමිණෙන දිනයක කාල සීමාවක් තුළ ඇතුළත් කරනු ලැබේ. නිකුත්කරන ලද මූල්‍ය ඇප කොන්ත්‍රාත් සඳහා එම ඇප කොන්ත්‍රාත්තුවේ ඉහළම විටිනාකම ඇප කොන්ත්‍රාත්තුව කැඳවිය හැකි මුල්ම වර්ෂය සඳහා වෙන්කරනු ලැබේ.

2014						
	ඉල්ලීම මත රු.	මාස 3ට අඩු රු.	මාස 03-12 ඇතුළත රු.	අවුරුදු 1-5 අතර රු.	අවුරුදු 5ට වැඩි රු.	එකතුව රු.
අසම්භාව්‍ය වගකීම්						
බැංකු ඇපකර	4,332,852	8,236,000	42,786,799	6,300,000	-	61,655,651
එකතු කිරීම සඳහා යවන ලද බිල්පත්	107,306,087	-	-	-	-	107,306,087
මුළු අසම්භාව්‍ය වගකීම්	111,638,939	8,236,000	42,786,799	6,300,000	-	168,961,738

2013						
	ඉල්ලීම මත රු.	මාස 3ට අඩු රු.	මාස 03-12 ඇතුළත රු.	අවුරුදු 1-5 අතර රු.	අවුරුදු 5ට වැඩි රු.	එකතුව රු.
අසම්භාව්‍ය වගකීම්						
බැංකු ඇපකර	24,706,000	1,532,004	28,733,146	4,200,000	-	59,171,150
එකතු කිරීම සඳහා යවන ලද බිල්පත්	87,447,801	-	-	-	-	87,447,801
මුළු අසම්භාව්‍ය වගකීම්	112,153,801	1,532,004	28,733,146	4,200,000	-	146,618,951

45.4 පොළී අනුපාත අවදානම

විවලය පොළී අනුපාතය යටතේ කරන ලද ණයට ගැනීම හැර අනෙකුත් මූල්‍ය වත්කම් හා වගකීම් සඳහා බැංකුවට පොළී අනුපාතයේ සංවේදිතාවයක් නොමැත.

වෙළඳපොළ අනුපාතය 1% කින් වෙනස්වූයේ නම්, ආදායම් ප්‍රකාශයේ ඇතිවන වෙනස්කම් පහත වගුවෙන් පැහැදිලි කරනු ලැබේ.

2014		
පොළී අනුපාතය වෙනස් වීම	ලාභය මත බලපෑම රු. මිලියන	ස්කන්ධය මත බලපෑම රු. මිලියන
+1%	(0.33)	(0.33)
-1%	0.33	0.33

2013		
පොළී අනුපාතය වෙනස් වීම	ලාභය මත බලපෑම රු. මිලියන	ස්කන්ධය මත බලපෑම රු. මිලියන
+1%	(0.67)	(0.67)
-1%	0.67	0.67

45.5 විනිමය අවදානම

බැංකුව විදේශීය විනිමය ගනුදෙනු සිදු නොකරයි. එම නිසා කිසිදු විනිමය අවදානමක් නොමැත.

45.6 ස්කන්ධ මිල

වෙළඳපල අගය 10% කින් ඉහළ යාමක් හෝ පහළ යාමක් සිදුවන විට විකිණීම සඳහා පවතින මූල්‍ය වත්කම් ලෙස වර්ග කර ඇති බැංකුව විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්කන්ධ බැඳීම්වල ලාභය හා ස්කන්ධය රු.21,200/- කින් ඉහළ හෝ පහළ යයි.

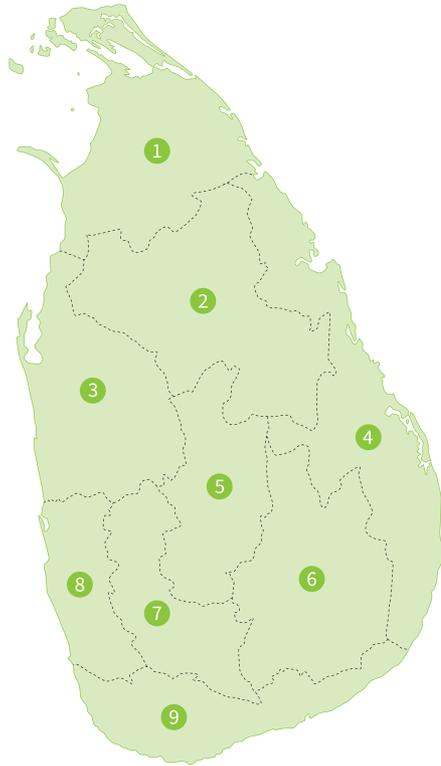
ගණුදෙනුවලින්

ඔබ්බට විහිදෙන සබඳතා.

ශාඛා ජාලය

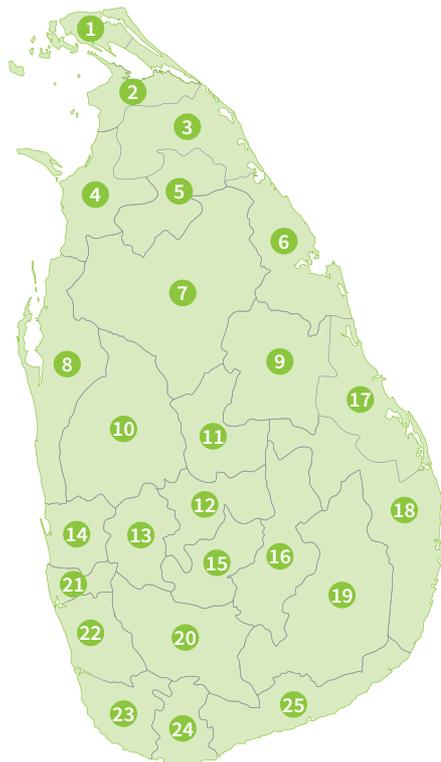
ශ්‍රී ලංකාවේ පළාත්

- 1 උතුරු පළාත
- 2 උතුරු මැද පළාත
- 3 වයඹ පළාත
- 4 නැගෙනහිර පළාත
- 5 මධ්‍යම පළාත
- 6 ඌව පළාත
- 7 බස්නාහිර පළාත
- 8 සබරගමුව පළාත
- 9 දකුණු පළාත



ශ්‍රී ලංකාවේ දිස්ත්‍රික්ක

- 1 යාපනය දිස්ත්‍රික්කය
- 2 කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය
- 3 මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කය
- 4 මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය
- 5 වවුනියා දිස්ත්‍රික්කය
- 6 ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය
- 7 අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය
- 8 පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය
- 9 පොලොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය
- 10 කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය
- 11 මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය
- 12 මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය
- 13 කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය
- 14 ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය
- 15 නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය
- 16 බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය
- 17 මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය
- 18 අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය
- 19 මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය
- 20 රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය
- 21 කොළඹ දිස්ත්‍රික්කය
- 22 කළුතර දිස්ත්‍රික්කය
- 23 ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය
- 24 මාතර දිස්ත්‍රික්කය
- 25 හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය



යාපනය දිස්ත්‍රික්කය

- යාපනය
- චුන්නාකම්
- කනගරයාන්කුලම්

වවුනියා දිස්ත්‍රික්කය

- වවුනියාව
- බෝගස්වැව

මන්නාරම දිස්ත්‍රික්කය

- මන්නාරම

මුලතිව් දිස්ත්‍රික්කය

- මුලතිව්

කිලිනොච්චි දිස්ත්‍රික්කය

- කිලිනොච්චිය

ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කය.

- ත්‍රිකුණාමලය
- මුතුර්
- කන්නලෙ

අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික්කය

- අනුරාධපුර නගර
- ගලන් බිඳුණු වැව
- ගල්නෑව
- ගෝනපතිරාව
- කහටගස්දිගිලිය
- කැකිරාව
- මැදවම්බිය
- මිහින්තලේ
- රඹෑව
- තලාව
- තඹුන්තේගම
- තිරප්පනේ
- අනුරාධපුර නව නගරය
- තඹුන්තේගම නව නගරය

පොලොන්නරුව දිස්ත්‍රික්කය

- අරලගාවිල
- බකමුණ
- ගල්අමුණ
- හිඟුරක්ගොඩ
- කඳුරුවෙල
- මනම්පිටිය
- මැදිරිගිරිය
- පොලොන්නරුව
- පුලස්තිගම
- සෙවනපිටිය
- සිරිපුර

රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කය

- බලංගොඩ
- ඇහැලියගොඩ
- ඇඹිලිපිටිය
- එරන්න
- ගොඩකවෙල
- කහවත්ත
- කලවාන
- කිරි ඇල්ල
- කොලොන්න
- කුරුවිට
- නිව්තිගල
- පැල්මඩුල්ල
- පොකුපිටිය
- පුළුඟුපිටිය
- රක්වාන
- රත්නපුර
- ශ්‍රී පලාබද්දගල
- වැලිගෙපොල

කෑගල්ල දිස්ත්‍රික්කය

- අරණායක
- බුලත්කොහුපිටිය
- දෙහිඹිවිට
- දරනියගල
- දේවාලෙගම
- හෙම්මාතගම
- කෑගල්ල
- කිතුල්ගල
- කොටියාකුඹුර
- මාවනැල්ල
- නොන්නදෙණිය
- පිටගල්දෙණිය
- රඹුක්කන
- රුවන්වැල්ල
- වරකාපොල
- යටියන්නොට

මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය

- මඩකලපුව
- වෙන්කලඬි
- කලුවන්විකුඬි
- එරාචුර්
- කාතන්කුඬි
- කොක්කඬිවෝලේ
- වාලච්චෙන

කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කය

- අලව්ව
- අඹන්පොල
- ගල්ගමුව
- ගිරිඋල්ල
- ඉබ්බාගමුව
- කුලියාපිටිය
- කුරුණෑගල
- මහව
- මාවතගම
- මැල්සිරිපුර
- නාරම්මල
- නිකවැටිය
- පඬුවස්තුවර
- පොල්පිතිගම
- පොකුහැර
- රිදිගම
- වාරියපොල
- මූලස්ථාන ශාඛාව

පුත්තලම දිස්ත්‍රික්කය

- ආනමඩුව
- බෝවත්ත
- හලාවත
- දුම්මලසූරිය
- කිරිමැටියාන
- මහවැව
- මාම්පුරි
- මුන්දලම
- නාන්තන්ඩිය
- පාලකුඩා
- නවගත්තේගම
- පන්නල
- පුත්තලම

අම්පාර දිස්ත්‍රික්කය

- අක්කරපන්නුව
- අම්පාර
- දමන
- කල්මුණේ
- මහඔය
- නින්දවුර්
- පොකුවිල්
- සමන්තුවේ
- උහන
- දෙහිඅත්තකණ්ඩිය

බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කය

- බදුල්ල
- බණ්ඩාරවෙල
- බෝගහකුඹුර
- ගිරාඳුරුකෝට්ටේ
- දියතලාව
- හපුතලේ
- හල්දුම්මුල්ල
- ලුණුගල
- කන්දකැටිය
- මාලිගානැන්න
- මහියංගනය
- පස්සර
- මීගහකිවුල
- උචාව-පරණගම
- රිදීමාලියද්ද
- වැලිමඩ

මොණරාගල දිස්ත්‍රික්කය

- බඩල්කුඹුර
- බිබල
- බුක්කල
- බදුල්ල
- මැදගම
- මොණරාගල
- සෙවනගල
- සියඹලාන්ඩුව
- මැල්ලවාය
- මැල්ලවාය

ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය

- අහංගම
- අක්මිමන
- බද්දේගම
- බලපිටිය
- බටපොල
- ඇල්පිටිය
- ගාල්ල
- ගෝනගල්පුර
- හික්කඩුව
- ඉමදුව
- කැකණදුර
- කළුවැල්ල
- කරාපිටිය
- නෙළුව
- පිටිගල
- තල්ගස්වල
- උඩුගම
- යක්කලමුල්ල
- උෟරගස්මංගන්දිය

හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය

- අගුණකොළපැලැස්ස
- අම්බලන්තොට
- බරවාකුඹුක
- බෙලිඅත්ත
- හම්බන්තොට
- කපුවන
- ලුණුගම්වෙහෙර
- මිද්දෙනිය
- රන්න
- සූරියවැව
- තංගල්ල
- වලස්මුල්ල
- නිස්සමහාරාම
- වරාපිටිය
- වීරකැටිය

මාතර දිස්ත්‍රික්කය

- අකුරැස්ස
- නගර ශාඛාව
- දෙසියන්දර
- දෙකියාය
- දෙවිනුවර
- දික්වැල්ල
- ගන්දර
- හක්මන
- කඹුරුගමුව
- කඹුරුපිටිය
- කරන්දෙනිය
- කිරින්ද
- මාවරල
- මිරිස්ස
- මොරවක
- පඹුරණ
- පිටබැද්දර
- තිහගොඩ
- උෟරුබොක්ක
- වැලිගම

මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය

- දන්තුවේ
- දඬුලගල
- හතරලියද්ද
- හැදෙනිය
- මහනුවර
- කටුගස්තොට
- මැණිකහින්න
- උඩුදුම්බර
- පේරාදෙණිය
- තෙල්දෙණිය
- අලෙවි තොරතුරු මධ්‍යස්ථානය

මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය

- දඹුල්ල
- ගලේවෙල
- ලන්ගල
- මාතලේ
- මොරයාය
- හානුල
- පුජාපිටිය
- රත්තොට
- උඩවෙල
- වත්තේගම
- විල්ගමුව

නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය

- ආගරපනන
- ගම්පොළ
- ගිනිගත්තේන
- හඟුරත්තෙක
- කොටගල
- මාරස්සන
- නාවලපිටිය
- නිල්දණ්ඩාහින්න
- නුවරඑළිය
- පුත්තලමුඔය
- රිකිල්ලගස්කඩ

ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය

- දිවුලපිටිය
- ගම්පහ
- ජාඇල
- කිරිදිවැල
- මාවරමන්ඩිය
- මිනුවන්ගොඩ
- මීරිගම
- මීරිස්වත්ත
- මීගමුව
- නිට්ටඹුව
- රාගම
- කැලණිය

කළුතර දිස්ත්‍රික්කය

- අගලවත්ත
- බදුරලිය
- බේරුවල
- බුලත්සිංහල
- දොඩන්ගොඩ
- ගෝනපල
- හොරණ
- ඉංගිරිය
- කළුතර
- මතුගම
- මීගහනැන්න
- මිල්දෙනිය
- මොරගහන්නේන
- මොරොන්නකුඩුව
- පානදුර
- වාද්දුව
- වරකාගොඩ
- වලගෙදර

සටහන්



ආයතනික තොරතුරු

බැංකුවෙහි ලියාපදිංචි නාමය

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව

තෛතික පසුබිම

බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ලෙස 2008 අංක 41 දරණ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකු පනත යටතේ ස්ථාපිත කරන ලදී.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය

- ප්‍රසන්න ප්‍රේමරත්න මහතා
- එස්.ආර්. ආටිගල මහතා
- මුක්තාර් මරික්කාර් මහතා
- ජනප්‍රීත් ප්‍රනාන්දු මහතා
- ශමාරා හේරත් මහත්මිය
- සරත් හේවගේ මහතා
- ආචාර්ය පී.එන්.වීරසිංහ මහතා
- එම්.අයි.එම්. රිස්වි මහතා
- ජේ.කේ. ගමනායක මහතා
- කේ.බී.එස්. බණ්ඩාර මහතා
- ජී.ජී.ආර්. ජයසිංහ මහත්මිය

සාමාන්‍යාධිකාරී / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

ටී.ඒ. ආරියපාල මහතා

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ලේකම්

කසුනි පින්නවල මිය (ප්‍රධාන නීති නිලධාරිනී)

ප්‍රධාන කාර්යාලය

නො:933, නුවර පාර, වෙදමුල්ල, කැලණිය.

දුරකථන : 011 2035454 / 011 2035455-9

ෆැක්ස් : 011 2035467

විද්‍යුත් ලිපිනය : info@rdb.lk

වෙබ් අඩවිය : www.rdb.lk

ලියාපදිංචි වැට් අංකය : 409272339-7000

විගණකවරු

විගණකාධිපති,

විගණකාධිපති දෙපාර්තුමේන්තුව,

306/72, පොල්දූව පාර,

බත්තරමුල්ල.

ප්‍රාදේශීය කාර්යාල

- උතුරු මැද පළාත් කාර්යාලය,
නො:65ඩී, 4 වෙනි පටුමග,
අභය පෙදෙස, අනුරාධපුරය.
- උතුරු පළාත් කාර්යාලය,
නො:1/315, පස්සර පාර,
බදුල්ල.
- සබරගමු පළාත් කාර්යාලය,
නො:28, බණ්ඩාරනායක මාවත,
රත්නපුර.
- දකුණු පළාත් කාර්යාලය,
නො:28බී, ක්‍රීඩාංගන පාර,
උයන්වත්ත, මාතර.
- මධ්‍යම පළාත් කාර්යාලය,
නො:15, ධර්මාශෝක මාවත,
මහනුවර.
- බස්නාහිර පළාත් කාර්යාලය,
නො:36, නුවර පාර, මිරිස්වත්ත,
ගම්පහ.
- වයඹ පළාත් කාර්යාලය,
නො:155, මීගමුව පාර,
කුරුණෑගල.



කො.933, හුවර පාර, වෙදමුල්ල, කැලණිය.
දුරකථන : +94 11 2035454 +94 11 2035455-9 ෆැක්ස් : +94 11 2035467
වෙබ් : www.rdb.lk