



වාර්ෂික වාර්තාව 2018

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

ஆண்டறிக்கை 2018

முகாமதைத்துவ பட்டப்பின்பபிப்பு நிறுவகம்

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

Annual Report 2018

POSTGRADUATE INSTITUTE OF MANAGEMENT

University of Sri Jayewardenepura



**Postgraduate
Institute of
Management**

University of Sri Jayewardenepura

වාර්ෂික වාර්තාව 2018

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

ஆண்டறிக்கை 2018

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

Annual Report 2018

POSTGRADUATE INSTITUTE OF MANAGEMENT
University of Sri Jayewardenepura



**Postgraduate
Institute of
Management**
University of Sri Jayewardenepura

லாபீகல லாபீல 2018	(01 – 58)
ஆண்டறிககை 2018	(59 – 132)
Annual Report 2018	(133 – 191)

වාර්ෂික වාර්තාව 2018



කළමනාකරණ පශ්චාත්තපාදි ආයතනය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයය

පටුන

1.	PIM දැක්ම, මෙහෙවර හා වටිනාකම්-----	01
2.	අධ්‍යක්ෂකවරයා ගේ සමාලෝචනය-----	04
3.	හැඳින්වීම-----	07
4.	ආයතනික සංවිධාන ව්‍යුහය-----	08
5.	කළමනාකරණ මණ්ඩලය-----	09
6.	අධ්‍යයන මණ්ඩලය-----	10
7.	අධ්‍යයන කටයුතු-----	11
8.	පර්යේෂණ-----	13
9.	හවුල් සම්බන්ධතා-----	17
10.	තිරසර බව-----	19
11.	යහපාලනය-----	24
12.	මතු සැලැසුම්-----	27
13.	මූල්‍ය ප්‍රකාශනය-----	28
14.	විගණන වාර්තාව-----	47
15.	විගණන නිරීක්ෂණ සම්බන්ධයෙන් සපයන ලද පිළිතුරු-----	56

PIM හි දැක්ම, මෙහෙවර හා වටිනාකම්

දැක්ම

දකුණු ආසියාවේ කළමනාකරණ විශිෂ්ටත්ව කේන්ද්‍රයක් බවට පත්වීම

මෙහෙවර

අපි මානව සිතුවිලි දල්වාලමින්, ලොව දිනන්නට පිය නඟනා, දෙසට හිතැති නියමුවන් බිහි කරමු.

මෙම ප්‍රයත්නයේදී, අපි නව්‍ය ඉගැන්වීම් විධි, තියුණු පිරිසෙසුම්, සරු-සබඳතා, පරිසර හිතකෙරෙහි යටිතල පහසුකම් හා ආදර්ශවත් පාලනය කෙරෙහි අනුගත වෙමු.

අපේ වටිනාකම්

ඇල්ම:- වෘත්තීමය පැවැත්ම පෙරදැරිකොට ගත් උද්‍යෝගය හා උත්සුක භාවය.

මූලික ක්‍රියාකාරකම් දර්ශකය (මුක්තිද)

- රැකියාව හා බැඳුණු කාර්ය භාරය පිළිබඳ පැහැදිලි බව
- කාර්ය සාධනයෙහි-ලා දක්වන උද්‍යෝගය
- නව විසඳුම් සොයා ගැනීමෙහි-ලා නව්‍ය ලෙස සිතීම
- ආයතනික සාර්ථකත්වය වෙනුවෙන් විය යුතු දායකත්වය පිළිබඳ දැනුවත් බව
- අරමුණු ළඟා කර ගැනීම වෙනුවෙන් වැඩිමනත් පරිශ්‍රමයක් දැරීමට දක්වන කැමැත්ත

අවංක බව:- ආයතනයේ යහපත සිතෙහි තබා ගෙන සද්භාවයෙන් කටයුතු කිරීම

මූලික ක්‍රියාකාරකම් දර්ශක (මුක්තිද)

- සිය කටයුතු අවංක ව මෙහෙයැවීම
- රහස්‍ය කටයුතු ඉටුකිරීමේ දී විශ්වාසය තැබිය හැකි වීම
- සිය වර්ගයා මුළුමනින් ම ආයතනයේ නීති-රීතිවලට අනුකූල ව හැසිරෙවීම
- අසාධු කටයුතු වෙනුවෙන් පොළොඹවා ගැනීමට නොහැකි බව
- පෞද්ගලික ප්‍රයෝජන අහිඟවමින් ආයතනික අවශ්‍යතා ඉදිරියෙන් තබා ගැනීම

අවදි බව:- අවබෝධයෙන් යුතු ව කටයුතු කිරීමේ දී අරමුණු හා ක්‍රියාකාරකම් කෙරෙහි අවධානය රැඳවීම

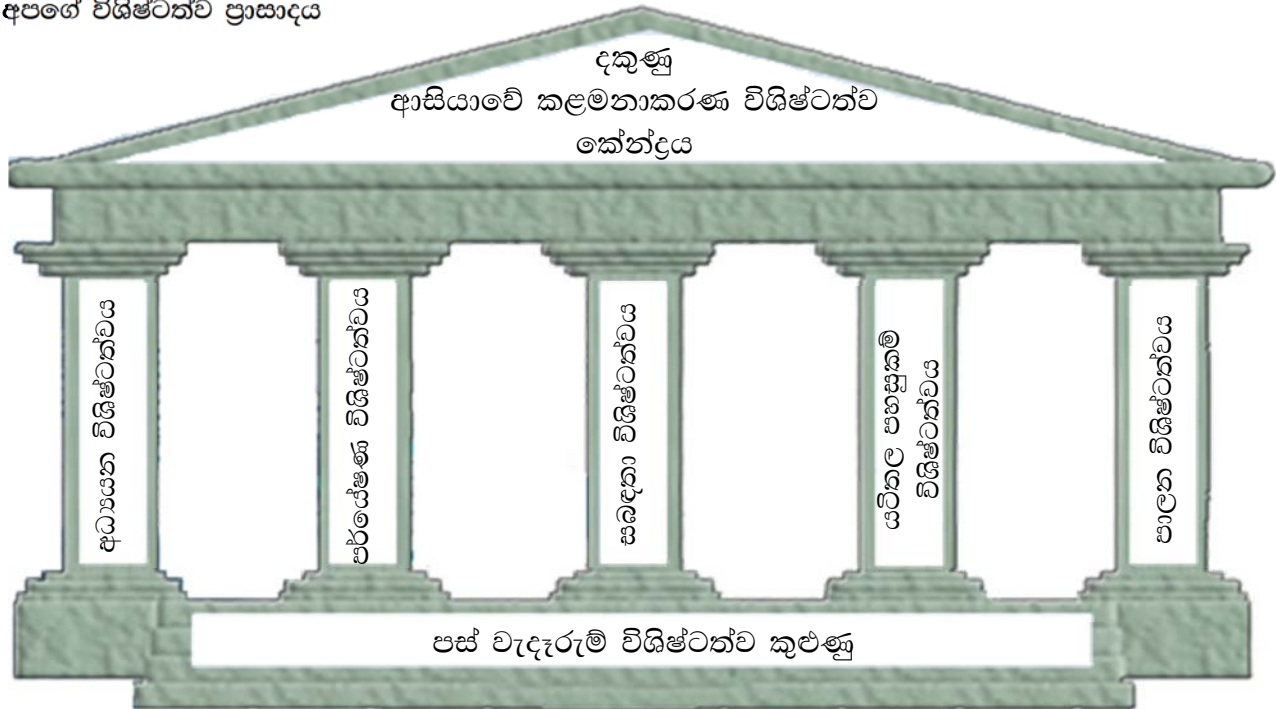
මූලික ක්‍රියාකාරකම් දර්ශක (මුක්තිද)

- අදාළ තොරතුරු කෙරෙහි දක්වන සිහිමත් බව

- අවශ්‍ය කවර මොහොතක හෝ ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග කෙරෙහි අවබෝධයෙන් සිටීම
- විවෘත මනසකින් යුතු ව උද්ගත වන අවශ්‍යතා කෙරෙහි අපක්‍ෂපාත ව බැලීම
- සිදු කෙරෙමින් පවතින ක්‍රියාකාරකම් කෙරෙහි පූර්ණ අවධානය රැඳවීම
- වේලාව හසුරුවාගැනීමේ දී දක්වන කාර්යක්ෂම භාවය

පොදු ප්‍රවේශය

අපගේ විශිෂ්ටත්ව ප්‍රාසාදය



We use our Quality Management System (QMS) as a tracking mechanism of our progress

ඉලක්ක

PIM හි ඉදිරි පස්-අවුරුදු කාලය සඳහා වන ඉලක්ක 5 පහතින් දැක්වේ

පළමුවන ඉලක්කය : අධ්‍යයන පාඨමාලාවල ගුණාත්මකභාවයන් ගැළැපීමත්, විෂය පථයන් වැඩි දියුණු කිරීම.

දෙවන ඉලක්කය : පර්යේෂණවල ද ප්‍රකාශනවල ද විශිෂ්ටත්වය වෙනුවෙන් කටයුතු කිරීම.

තෙවන ඉලක්කය : කර්මාන්ත, විශ්වවිද්‍යාල හා වෘත්තීය සමාජ හා සමග සම්බන්ධතා වර්ධනය කිරීම.

සිව්වන ඉලක්කය : අධ්‍යයන කටයුතුවලට, පර්යේෂණවලට හා උපදේශනවලට බෙහෙවින් උපකාර වන භෞතික සම්පත් වර්ධනය කිරීම

පස්වන ඉලක්කය : එක සිට හතර දක්වා වූ ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමට හැකිවන සේ පරිපාලන හා මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම

මීට අනුකූල ව, උපායාත්මක අරමුණු 20 ක් නිර්ණය කොට ඇත.

PIM තත්ත්ව පිළිවෙත

ආයතනය හා බැඳී පවත්නා සාරධර්මවලට පදනම් වූ විශේෂිත ආයතනික හැඳියාවන්, දැනුමන්, නව්‍යකරණයන් ඔස්සේ හඹා යන, ශ්‍රී ලංකාවේ ශ්‍රේෂ්ඨතම පශ්චාත්උපාධි ආයතනයක් ලෙසින්, පර්යේෂණය, සමාලෝචනය හා අඛණ්ඩ වැඩිදියුණුව හා සම්බන්ධිත ක්‍රියාවලියක් ඔස්සේ, ශික්ෂණය, පර්යේෂණය, උපදේශනය, අඛණ්ඩ අධ්‍යාපනය හා අදාළ සියලු ම මධ්‍ය හා පරිවාර ක්‍රියාවල දී, විශිෂ්ටත්වයේ විශ්වීය සම්මිති අනුගමනය කිරීමට කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනය සියලු කල්හි ම බැඳී සිටී.

කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනය කැප වී සිටී.

- අපගේ ශාස්ත්‍රීය වැඩසටහන්වල තත්ත්වයන්, විෂය පථයන් වැඩිදියුණු කිරීමට,
- පර්යේෂණය හා සංවර්ධනය ඔස්සේ උපායමාර්ගික ජාත්‍යන්තර සම්බන්ධතා වැඩි දියුණු කිරීමට හා පර්යේෂණ ද ප්‍රකාශන ද විශිෂ්ටත්වයට පත්කිරීමට,
- කර්මාන්ත, විශ්වවිද්‍යාල හා වෘත්තීය සමාගම් සමඟ සහභාගිත්වය පෝෂණය කිරීමට,
- පුහුණුව ද සෞඤ්ඤ සහාය පහසුකම් ද ඔස්සේ පාරිභෝගිකයා කේන්ද්‍ර කරගත්, නිපුණ කාර්ය මණ්ඩලයක් ද ආචාර්ය මණ්ඩලයක් ද වර්ධනය කිරීමට,
- ආයතනයේ පරිපාලන - මූල්‍යමය ක්‍රියා පද්ධතිවල කාර්යක්ෂමතාවන්, සඵලත්වයන් වර්ධනය කිරීමට මෙන් ම,
- ස්වීය ක්‍රියාපද්ධති සමාජය හා බද්ධ වීමේ පූර්ණ අංගයක් ලෙසින්, ආයතනික සමාජ මෙහෙවර වඩවැළීමට,

අධ්‍යක්ෂකවරයා ගේ සමාලෝචනය

ආරම්භක අධ්‍යක්ෂකවරයා ගේ ප්‍රධානත්වයෙන්, පශ්චාත්උපාධි අධ්‍යයන ඒකකයේ හඳුන්වා දුන් විශේෂ වැඩ සටහන් ඔස්සේ දැනට තිස්පස් වසරක ට පෙර, PIM ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවට පිරිමස්නා කළමනාකරුවන් ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ ජාතික මෙහෙවරට ප්‍රවිෂ්ට වූ අවස්ථාවේ දී ඉහළ මට්ටමෙක කළමනාකරණ අධ්‍යයනය සඳහා මෙරටෙහි එතරම් සැලැකිල්ලක් නොවී ය. එ හෙයින්, ශ්‍රී ලංකාවෙහි MBA උපාධි වැඩ සටහන් පිහිටුවාලීම සඳහා ආරම්භක අධ්‍යක්ෂකවරයා, කැනේඩියානු ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන ඒජන්සියේ (CIDA) සහයෝගය ලබා ගැනීමේ අවසරයෙන් එම ඒජන්සිය සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වී ය. 1980 දශකයේ මුල් අවදියේ දී, මෙ රටෙහි ඒකාධිකාරී වෙළෙඳ පොළක් බිහි විය. ඉන් තිස්පස් වසරකට පසු එ නම්, දැන් එ ම වෙළෙඳ පොළ බෙහෙවින් වෙනස් වී ඇති අතර තරගකාරී සවභාවයක් ද උසුලයි.

රටෙහි විශ්ව විද්‍යාල අටක MBA උපාධිය හා එ හා සමාන පශ්චාත් උපාධි පිරිනමයි. දොළහකට අධික පෞද්ගලික-විදේශීය MBA වැඩ සටහන් PIM හා සමඟ තරග කරයි. මෙ ම වැඩ සටහන්, විදේශ අරමුදල් යොදා ගනිමින් ප්‍රබල ව ප්‍රචාරණය කරන අතර MBA වැඩ සටහන් සඳහා PIM අය කරන ප්‍රමාණය මෙන් දෙගුණයකට ද වඩා ගාස්තු අය කරයි. මෙ ම තරගකාරීත්වය ඇති වනුයේ ප්‍රවේශ සුදුසුකම් පහත හෙළීමෙන් මෙන් ම, ආභ්‍යන්තරික විශ්ව විද්‍යාලයවල ඇති ප්‍රසිද්ධියට පත් සම්පත් දායකයන් යොදවා ගැනීමෙනි. මෙම තරගකාරීත්වය ඇති වනුයේ ප්‍රවේශ - සුදුසුකම් ගැලැපීමෙන් හා ප්‍රසිද්ධ නාමයන් රැගත් දේශීය විශ්වවිද්‍යාලවල ආචාර්ය මණ්ඩලය උපයෝගී කොට ගැනීමෙනි. සවයං - උත්පාදන මූල්‍ය පදනමක් මත, ප්‍රබල ආරම්භයක් සහිත ව ක්‍රියාත්මකව PIM ආයතනය මෙවා ප්‍රබල අභියෝග වේ. PIM ආයතනය මුහුණ දෙන මෙ ම සීමාවන් තරගකාරී, පෞද්ගලික ආධ්‍යාපනික ආයතනවලට කවර ලෙසකින් හෝ අවහිරතා ඇති නොකරයි. ස්ව-උත්පාදන ආදායමෙන් ම සිය සියලු කටයුතු මෙහෙයවා ගැනීමේ ස්වයං-වාරණ ක්‍රියා මාර්ගය නිසා චේතන, උපයෝගීතා, සම්පාදන, ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා, මූල-ධන වියදම්, බදු, නඩත්තු කටයුතු, ආරක්ෂක වියදම් හා විගණන ගාස්තු පියවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය වන අරමුදල් උපයා ගැනීමට සිදු වේ. ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය ආයතනයක් නිර්භීත ව මුහුණ දෙමින්, සියලු පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වියදම් දරමින් අතිරික්තයක් ද සහිත ව ආයතනයක් කළමනාකරණය කිරීම ඇත්ත වශයෙන්ම අභියෝගාත්මක කාර්යයකි.

මෙ ම වසර තුළ දී, කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනය, 2015 - 2019 ඒකාබද්ධ සැලැස්ම සාර්ථක ව මෙහෙයවන ලද්දේ කළමනාකරණ අධ්‍යයන මණ්ඩලයක් ද අධ්‍යාපනික කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් ද විසිනි. PIM ආයතනයේ පස් වැදෑරුම් අරමුණු වන (i) PIM ආයතනයේ අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල විෂය පථය පුළුල් කිරීම (ii) PIM ආයතනයේ පර්යේෂණවල හා ප්‍රකාශනවල විශිෂ්ටත්වය නගා සිටුවීම (iii) ව්‍යාපාර ක්‍ෂේත්‍රය, විශ්වවිද්‍යාලය හා වෘත්තිමය ආයතන සමඟ සබඳතා වඩවාලීම (iv) පරිගණක යටිතල පහසුකම් සපයමින් ආධ්‍යාපනික පරිසරය නගා සිටුවීම (v) මූල්‍ය හා පරිපාලන පදනමට අනුකූල වෙමින් විදේශීය ආදායම ද ඇතුළු ව සමස්ත ආදායම් වර්ධනය නිශ්චය කර ගැනීම ඇතුළත්

පොදු කාර්යක්ෂමතාව දිරිගන්වනසුලු බව පවසනුයේ සතුටිනි. මින් පසු ඉදිරියටත් කෙරෙනුයේ උක්ත වසර තුළ දී, PIM ආයතනය අත්පත් කර ගත් ජයග්‍රහණ හෙළි දැක්වීමට යි. ඉන් අනතුරු ව, ඉදිරිපත් කෙරෙනුයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය හා පරිපාලන-මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතා පිළිබඳ අංශය යි.

විමර්ශනයට බඳුන් කළ හැකි වුව ද ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය ආයතනවල අනාගතය රැඳී පවතිනුයේ ස්වීයත්වයත් පාලනයත් අතර මනා තුල්‍යයක් පවත්වා ගැනීමෙනි. එක් අතෙකින්, රටට අවශ්‍ය වනුයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසායවල සම-මූල්‍ය උත්පාදන සම-කළමනාකරණ හා සම-පාලන සම්ප්‍රදායයක් වන අතර, අනෙක් අතින් බලන විට අවම සම්මත විවිධ ව්‍යවසායවල තහවුරු කිරීම යි.

කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනයේ (PIM) ස්වීයත්වය එහි නෛතික බලය පවරන ලද රෙගුලාසිවල ගැබ් කොට ඇති අතර, ඉන් පරිපාලන මූල්‍ය හා මෙහෙයවීම් පිළිබඳ ස්වාධීනත්වය සලකා ඇත. තව ද PIM ආයතනය, කවර හෝ අය-වැය ප්‍රතිපාදනයක් සඳහා භාණ්ඩාගාරයේ සහාය නොපතන අතර, නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් වැනි ප්‍රාග් ධන වියදම් සඳහාවත් කිසිවක් අපේක්ෂා නොකෙරේ.

පසුගිය අවුරුදු කිහිපය තුළ දී ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල ශීඝ්‍ර වැඩි වීමක් සිදුවී ඇත. එහෙත්, සවයං-මූල්‍ය උත්පාදන ආයතන හා අඛණ්ඩ පදනමක් මත හා භාණ්ඩාගාරය ප්‍රදානයන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් මත හා මෙහෙයවෙන රජයේ විශ්වවිද්‍යාල වැනි ආයතන අතර පැහැදිලි වෙනසක් ඇති කළ යුතු ව පවතී. පාඨමාලා ද, සම්ප්‍රදායයෙන් පරිබාහිර දේශන පැවැත්වීම් ද, සාමූහික හා අන්‍යෝන්‍ය සේ පැවැත්වෙන අධ්‍යයන සැසි, සාමාන්‍ය දේශනවලට අමතර ව සැපයෙන ඉගැන්වීම් - සහායකයන් ද, පාරිභෝගික අවශ්‍යතා පදනම් කර ගෙන සැලැස්වීම් කරන ලද සමාන ආයතන මඟින් රාශිය අතුරින්, PIM ආයතනය ව්‍යුහාත්මක ව වෙනස් වේ. PIM ආයතනයෙහි කේන්ද්‍රීය අපේක්ෂාව වනුයේ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශවල නියැලුනවුන් වෘත්තිකයන් බවට පමුණුවා-ලීම යි.

පෞද්ගලික ව්‍යවසාය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන කාර්යක්ෂමතා දර්ශකය වනුයේ ලාභදායීත්වය යි. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සම්බන්ධයෙන් ලාභදායීත්වය ප්‍රමාණවත් දර්ශකයක් නොවන බව පෙනී යන අතර, ඉන් බොහෝමයක් ලාභය උපදවන කාර්යවල නොනියැලෙන හෙයින් එ ම ආයතන ලාභ උපරිමය අපේක්ෂාවෙන් බිහි වූ ඒවා නො වේ. එ සේ වතු දු භාණ්ඩාගාරවට බරක් නොවන ලෙසින් එ ම රාජ්‍ය ව්‍යවසාය ක්‍රියාත්මක වන්නේ නම්, අපගේ අදහස අනුව එ වැනි ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රවර්ධනය කළ යුතු ය. PIM ආයතනයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයත්, සේවා සැපයීමත් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අභිප්‍රේරණය සපයනුයේ කාර්යඵල පාදක කරගත් විගණනයෙකින් පමණි.

නම්‍යතාව රඳවාගනු සඳහා විවිධ වර්ගවල ව්‍යවසාය බිහිකිරීමත්, කළමනාකරණයත්, අධීක්ෂණයත් වග බලා ගැනීමත් සඳහා අපට යම් නිර්ණායකයක් අවශ්‍ය වේ. මේ අනුව ස්වයං-මූල්‍ය උත්පාදනයක් ද, වාර්තාකරණයක් ද, පිරිස් හා යහපාලන සංවිධානයක් ද සහිත වඩා පුළුල් හා විවිධ ව්‍යවසාය පැවැතිය යුතු ය.

මූල්‍ය ස්වාධීනත්වයක් මානව සම්පත් පාලනයක් නොමැති විමත් PIM ආයතනයේ දිගු-කාලීන සංවර්ධනයක්, වෙළෙඳපොළට අනුකූල ව හැඩගැසීමත්, කාර්යඵල වර්ධනයක් කෙරෙහි දැඩි අවහිරතා ඇති කරයි. PIM ආයතනයෙහි පූර්ණ වර්ධනය ලඟා කරගනු පිණිස PIM කළමනාකරණ මණ්ඩලය සතු ව යම් ප්‍රමාණයකට මූල්‍ය ස්වාධීනත්වයක් පවත්වාගැනීම ඉතා වැදගත් වේ.

හැඳින්වීම

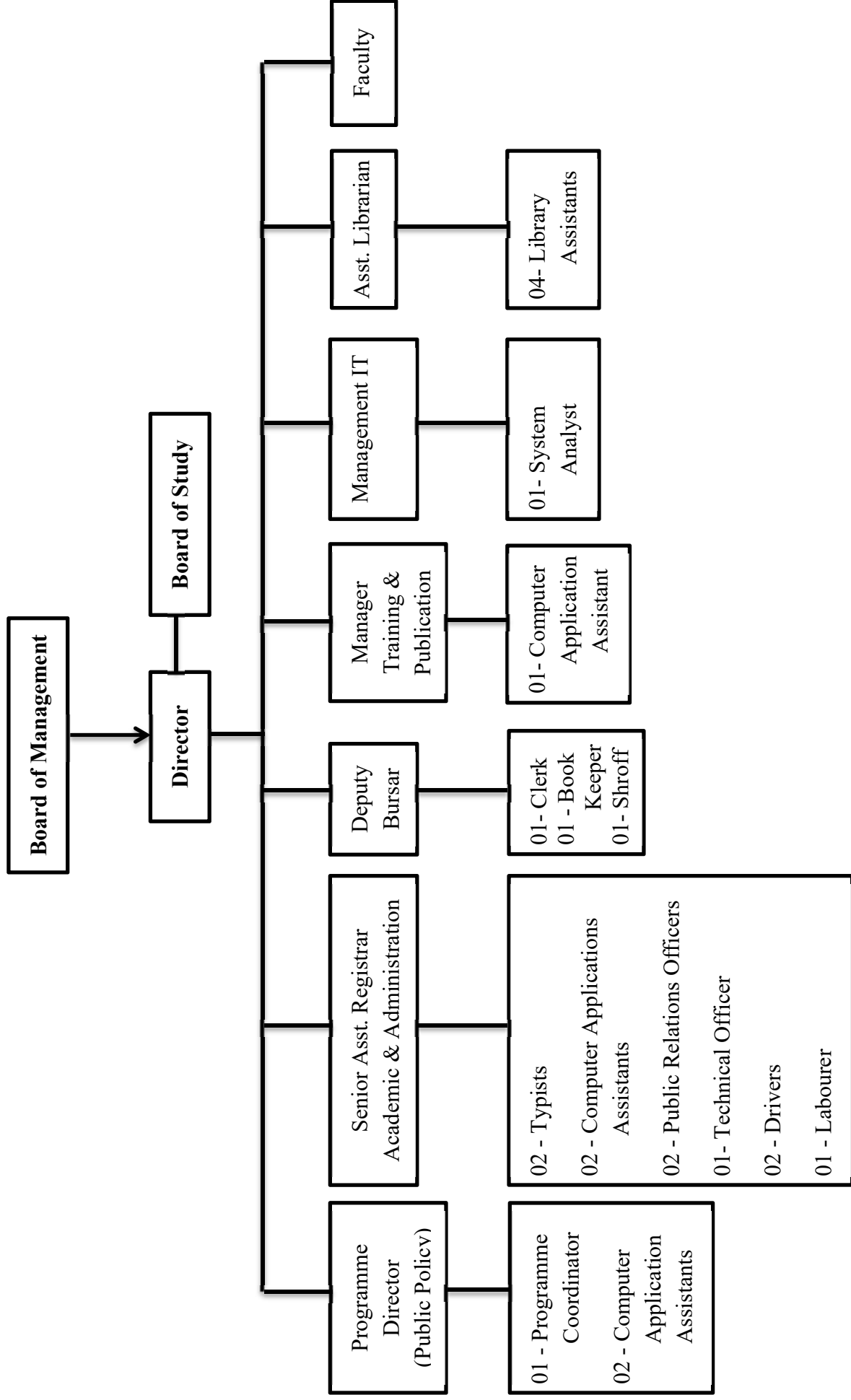
කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනය (PIM) ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයයට අනුබද්ධ ව පිහිටුවනු ලැබූ අර්ධ - ස්වාධීන ආයතනයකි. මෙහි අරමුණ වනුයේ විවිධ කළමනාකරණ හා පරිපාලන විෂය ක්ෂේත්‍රවල පශ්චාත්උපාධි උපදේශන, පුහුණු හා පර්යේෂණ ඔස්සේ ශ්‍රී ලංකාවෙහි කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් අධ්‍යාපනය හා වෘත්තිකත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම යි. ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ දහස් සංඛ්‍යාත කළමනාකරුවන්ට හා පරිපාලකයන්ට, අධ්‍යාපන හා නිපුණතා වර්ධනය සඳහා, අභියෝගාත්මක අවස්ථා සපයමින්, මෙ ම ආයතනය වඩා පුළුල් පදනමක් මත, වෘත්තීය කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය හා පුහුණුව පිළිබඳ වර්තමාන ජාතික අවශ්‍යතා සපුරාලයි. ශ්‍රී ලංකාවෙහි උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පුරෝගාමියා ලෙසින්, කළමනාකරණ ඥානය, මෙන් ම නව්‍යකරණයෙහි හා ව්‍යාප්තියෙහි නියැලුණුවුන්හට, මෙන් ම උසස් දැනුම් විකල්ප ගවේෂණය කරන්නන්හට, නායකත්වය සපයයි.

1978 විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ අතුරු විධානයෙකින් 1986 හි දී පිහිටුවනු ලැබූ PIM ආයතනය, ශ්‍රී ලංකාවෙහි විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ පවත්නා පශ්චාත් උපාධි ආයතන හතට ඇතුළත් වන්නකි. සාපේක්ෂ වශයෙන් එ තරම් කල් පසු කළ ආයතනයක් නොවුව ද, උක්ත ආයතන අතුරින් PIM වැඩි ම ශිෂ්‍ය-සංඛ්‍යාවක් ඇති ආයතනය වන අතර, මෙ රට විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියෙහි එක ම ස්වයං-මූල්‍ය උත්පාදන උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය වන්නේ ය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයයෙහි කළමනාකරණ අධ්‍යයන පීඨයෙහි, 1981 දී පශ්චාත් උපාධි ආයතන ඒකකය පිහිටුවීම දක්වා මෙ ම ආයතනයෙහි ආරම්භය ඇඳී යයි. CIDA පදනම යටතේ කැනේඩියානු විශ්වවිද්‍යාල දෙකක් වන ඔටාවා විශ්වවිද්‍යාලයයේත්, කාල්ටන් විශ්වවිද්‍යාලයයේත් සහයෝගිත්වයෙන් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු මෙ ම ඒකකයෙන් ආරම්භ කරන ලදි. මෙ ම ඒකකය, 1986 දී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයය තුළ, ස්වාධීන ආයතනයක් ලෙසින් උසස් කරන ලදි. 1995 දී මෙ ම ආයතනය කොළඹ 08 හි වූ ලෙස්ලි රණගල මාවතේ පිහිටි අළුතින් ඉදි කරන ලද ගොඩනැගිල්ලට ගෙන යන ලදි.

ආයතනික සංවිධාන - ව්‍යුහය

Organizational Structure



කළමනාකරණ මණ්ඩල

පහතින් දැක්වෙන කළමනාකරණ මණ්ඩලය ආයතනයේ අධ්‍යයන හා විධායක මණ්ඩලය වේ.

නිල-බලයෙන් පත් කැරුණු සාමාජිකයෝ

මහාචාර්ය අජන්ත එස්. ධර්මසිරි මහතා, අධ්‍යක්ෂ සහ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති
ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය
ලේකම්, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරිත්ව ආයතනය
සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය
සභාපති, ඉංජිනේරු ආයතනය
සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වානිජ මණ්ඩලය
පීඨාධිපති, කළමනාකරණ හා වානිජ විද්‍යා පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය
අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය

විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාවෙන් පත් කරන ලද සාමාජිකයෝ

මහාචාර්ය D.B.P.H දිසාබණ්ඩාර මහතා, මූල්‍ය අධ්‍යයන අංශය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය
ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය K.D. ගුණවර්ධන මහතා, ගිණුම්කරණ අංශය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය
ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය එච්. එච්. ඩී. එන්. පී. ඔපාත මහතා, මානව සම්පත් කළමනාකරණ අධ්‍යයන අංශය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය
මහාචාර්ය B.N.F වර්ණකුලසූරිය මහතා, අලෙවි කළමනාකරණ අංශය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය

විශ්ව විද්‍යාල කොමිෂන් සභාවෙන් පත් කරන ලද සාමාජිකයන්

රවී එදිරිසිංහ මහතා, උපසභාපති, Freisht Link International
හර්ෂ ප්‍රනාන්දු මහතා, උපදේශක, ආසියානු සංවර්ධන බැංකුව
ආචාර්ය සමන් කැලේගම මහතා, අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යයන ආයතනය
ආචාර්ය ටී.ඩබ්ලිව් පෙරේරා මහතා, උපදේශක, කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනය
ආචාර්ය වික්‍රම වීරසූරිය මහතා, ශ්‍රී ලංකාවේ රක්ෂණ ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයා

අධ්‍යයන මණ්ඩලය

ඉගැන්වීම, පරීක්ෂණය හා පර්යේෂණ සම්බන්ධිත කටයුතු වසර තුළ දී හසුරුවන ලද්දේ ආයතනයේ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසිනි. එම මණ්ඩලය පහතින් දැක්වෙන සාමාජිකයන් ගෙන් සමන්විත විය.

ව්‍යාපාර පරිපාලන අධ්‍යයන මණ්ඩලය

මහාචාර්ය අජන්ත එස්. ධර්මසිරි මහතා, අධ්‍යක්ෂ සහ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති

ආචාර්ය යූ. අනුර කුමාර මහතා, පීඨාධිපති, කළමනාකරණ අධ්‍යයන හා වාණිජ විද්‍යා පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය

අර්ථිලි පෙරේරා මහතා, සම සභාපති / උපදේශක

ආචාර්ය ඩී.විස් පෙරේරා මහතා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

එම්. ආර්. ප්‍රේමසි මහතා, සමාගම් අධ්‍යක්ෂ

ආචාර්ය A. K. L ජයවර්ධන මහතා, ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ආචාර්ය ට්‍රැවෝ මෙන්ඩිස් මහතා, ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශක, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය

මහාචාර්ය අජන්ත එස්. ධර්මසිරි මහතා, අධ්‍යක්ෂ සහ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති

ආචාර්ය ලොයිඩ් ආනන්ද මහතා, වැඩසටහන් අධ්‍යක්ෂ, (රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති), කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්වාමි මහතා, මහ බැංකුවේ අධිපති

ආචාර්ය වික්‍රම වීරසූරිය මහතා, ශ්‍රී ලංකාවේ රක්ෂණ ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයා

ආචාර්ය ප්‍රේමරත්න අබේවර්ධන මහතා

W.A. විජේවර්ධන මයා, මහ බැංකුවේ නියෝජ්‍ය අධිපතිව සිටී

ආචාර්ය දමිත ද සොයිසා මහතා, භාණ්ඩාගාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ව සිටී

අධ්‍යයන කටයුතු

පාඨමාලා සැලසුම් හා (සැපයුම) නිකුත්ව

වර්ෂය තුළ මෙහෙය වන ලද MBA පාඨමාලාවල හා පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවල ගුණාත්මක භාවයත් අදාළත්වයත් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා නව ප්‍රයත්න යොදවන ලදී. තරගකාරීත්වය අභිභවා ෫෦ සිටීමේ අරමුණින්, ශිෂ්‍යයන්ට අධ්‍යයන කටයුතුවලදී වටිනාකමක් ලබා දෙන ගමන් ම, නැඟී එන ප්‍රවනතා මෙන් ම නව දැනුම් ක්ෂේත්‍රවලට ගැළපෙන පරිදි, අධ්‍යයන-පාඨමාලා වැඩි දියුණු කෙරිණි.

වර්ෂය තුළ පශ්චාත් උපාධි නිමැවීම

මෙ ම වර්ෂය තුළ දී, අධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සාර්ථක ව ද, ලේඛනගත අයුරින් ද පවත්වන ලදී. විද්‍යාපති උපාධිය ද, පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා අවශ්‍යතා ද සම්පූර්ණ කරන ලද පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අංක 01 වගුවෙන් දැක්වේ.

අංක 01 වගුව: 2018 හි පශ්චාත් උපාධි නිමකළ විද්‍යාර්ථීන්

පාඨමාලාව	සංඛ්‍යාව
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ දර්ශනපති උපාධිය	01
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	296
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (ආදායම් බදු)	60
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (රේගු බදු හා ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම)	27
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	16
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (විද්‍යුත් රාජ්‍යපාලනය)	24
කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව	14
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව	03
මුළු උපාධිධරයන් සංඛ්‍යාව	441

දත්ත මූලාශ්‍රය: PIM දත්ත පදනම

වර්ෂය තුළ ශිෂ්‍ය-බඳවා ගැනීම්

2018 වර්ෂය තුළ දී විද්‍යාපති උපාධි පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගත් ශිෂ්‍ය-සංඛ්‍යාව 2 වැනි වගුවෙන් දැක්වේ.

අංක 2 වගුව: 2018 වර්ෂය තුළදී ශිෂ්‍ය-බඳවා ගැනීම්

පාඨමාලාව	සංඛ්‍යාව
දර්ශනපති උපාධිය	26
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (කොළඹ)	335
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (විද්‍යුත් රාජ්‍ය පාලනය)	39
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (කටාර්)	34
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (කුවේට්)	17
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය (බංගලාදේශය)	12
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය - විධායක	23
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය - රෙගු හා ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම	35
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය - ආදායම්බදු	60
එකතුව	581

දත්ත මූලාශ්‍රය: PIM දත්ත පදනම

ආචාර්ය වරුන්ගේ වාර්ෂික නේවාසික වැඩමුළුව

2017 වර්ෂයෙහි ආචාර්යවරුන්ගේ නේවාසික වැඩමුළුව ඔක්තෝබර් මස 28 හා 29 දිනව දී මීගමුවේ හෙරිටන්ස් හෝටලයේ දී පවත්වන ලදී. මෙහි මූලික අරමුණ වූයේ ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්ය හා මෙහෙයුම්වලට අදාළ ව, කටයුතු වැඩි දියුණු කරමින්, වර්තමාන හා අනාගත අවශ්‍යතාවලට ගැළපෙන සේ ආයතනික කටයුතු වඩාත් සාර්ථකව කරගෙන යෑම සඳහා, දැනට පවතින තත්ත්වය විමර්ශනයට ලක් කිරීම යි. ඇත්ත වශයෙන් ම, මනාව සැලසුම්කරන ලද නේවාසික ආචාර්ය වැඩ මුළුවකින් විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංසදයට නව ජීවයක් ලබා දෙන අතර, එවැනි වැඩ මුළුවෙක අන්තර්ගතය ඔස්සේ ආයතනයේ අනන්‍යතාව වර්ධනය කරගනිමින්, ඉදිරි ගමන සඳහා වන ආවර්ජනයකට පොදු-ප්‍රවේශයක් ලබා ගැනීමට හැකි වීම යි. මෙම වර්ෂයෙහි පැවැත්වුණු නේවාසික ආචාර්ය-වැඩ මුළුවෙහිදී මෙම අරමුණු බොහෝ දුරට ළඟා කර ගැනීමට හැකි විය.

PIM MBA විදේශීය පාඨමාලා ආරම්භය

සිය පියාපත් ශ්‍රී ලංකාවෙන් ඔබ්බට දිගු කරමින්, PIM ආයතනය සියලු කල්හි ම කළමනාකරණ අධ්‍යයනය පිළිබඳ විශිෂ්ටත්ව කේන්ද්‍රය බවට පත් ව ඇත. 2015, 2016 හා 2017 වර්ෂය තුළ දී අත්පත් කරගත් වැදගත් ප්‍රතිඵල වූයේ

UAE/ඩුබායි හා දෝහා, කතාර් සහ මස්කට්වල MBA පාඨමාලාව සාර්ථකව ආරම්භ කිරීම යි. සිය පියාපත් තවදුරටත් විහුදුවාලමින් 2018 වර්ෂයෙහි දී කුවේට්හි කුවේට් නගරයෙහි MBA පාඨමාලාවට ශිෂ්‍යයෝ 23 ක් අනුයුක්ත වූහ. මෙ ම වෙළෙඳ පොළොවල්, මැද පෙරදිග රටවල හා අසියාතික ප්‍රදේශයට නුදුරු අනාගතයේ දී ව්‍යාප්ත කිරීමට කටයුතු කෙරෙමින් පවතී.

දේශීය විද්‍යාපති උපාධිය, විදේශීය රටවලට ලබා දෙන ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ ඇති එකම ආයතනය PIM ආයතනය වෙයි. විදේශයන්හි මෙ ම පාඨමාලා පැවැත්වීමෙන් විදේශ-විනිමය සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

පර්යේෂණ

ශ්‍රී ලංකාවෙහි කළමනාකරණ විෂයයෙහි පර්යේෂණ මෙතෙක් පවතිනුයේ කුචුදුල් අවදියෙහි ය. මෙහි-ලා පවත්නා අභියෝගය නම් අපගේ පර්යේෂණ ප්‍රයත්න අනුගමනය කළ යුතු දිශාත්වය පිළිබඳ ව සුදුසු ආකෘතියක් තනා ගැනීම යි. අපට පෙනී යන පරිදි පර්යේෂණයක ප්‍රමුඛ අරමුණ විය යුත්තේ වෘත්තියක් ලෙසින් කළමනාකරණය පෝෂණය කිරීමට අවශ්‍ය වන දේශීය හර පද්ධතියක් සොයා ගැනීමයි. මෙ ම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීමෙහිලා පර්යේෂණ පිළිගත් මට්ටම් වෙත ඔසොවා-ලීමට අවශ්‍ය වන ක්‍රම-වේද හා තර්කානුකූල ප්‍රවේශ සොයමින් සිටිමු.

2017 වර්ෂය තුළ දී, ශිෂ්‍ය පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති 200 ක් නිම කොට ඇති අතර, ඒවා සහ බැම්මෙන් බැඳ පුස්තකාලයෙන් ලබා ගැනීමට සලස්වා ඇත.

PIM පර්යේෂණ දිනය

PIM ආයතනය මෙ ම සංකල්පය ඉදිරිපත් කරන ලද්දේ ශිෂ්‍යයනට-විද්‍යාර්ථීනට-පර්යේෂකයනට හා ප්‍රතිපත්ති සම්පාදකයනට වැඩිදායක වන අයුරින් ආයතනයේ සිදු කෙරෙන පර්යේෂණ හෙළි දැක්වීම සඳහා යි. PIM හි උපායමාර්ගික නැඹුරුවට අනුකූල වන අයුරින් සිදු කෙරෙන කළමනාකරණ පර්යේෂණ ඉ-වැදගත් කාර්ය භාරයක් ඉටු කරයි. ඇත්ත වශයෙන් ම මෙය අපගේ විශිෂ්ටත්ව ප්‍රාසාදයෙහි එක් ප්‍රධාන ස්ථම්භයක් වන අතර, ඉන් මෙ ම ආයතනය අග්නිදිග ආසියාවෙහි කළමනාකරණය පිළිබඳ විශිෂ්ට මධ්‍ය කේන්ද්‍රයක් බවට පත් කරවයි.

සිව්-වැනි PIM වාර්ෂික පර්යේෂණ දිනය, වෙළෙඳ හා උපායමාර්ගික උපදේශක මහාචාර්ය ලෙස්ටර් සී. මසියම් මහතා ගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2018 ඔක්තෝබර් මස 30 දින දී මෙ ම ආයතනයේ දී පැවැත්විණ.

පොදු කළමනාකරණය, වර්ග-රටා, ව්‍යවසායකත්වය ක්ෂේත්‍ර යටතේ, පර්යේෂණ නිබන්ධන නවයක් ඉදිරිපත් කරන ලද අතර, ඒ පිළිබඳ ව සාකච්ඡාවක් ද මෙහෙයැවිණි.

මාසික පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණය

2016 වර්ෂයේ දී ආරම්භ කරන ලද තවත් පර්යේෂණ ක්‍රම වේදයක් වූයේ “In Dialogue with” නමින් යුතු මාසික පර්යේෂණ සම්මන්ත්‍රණ මාලාවක් පැවැත්වීම යි. මෙ ම ක්‍රම වේදය සැලැස්වූ කරන ලද්දේ ව්‍යාපාර කළමනාකරණ හා ඊට අනුබද්ධිත විෂය පිළිබඳ ව පර්යේෂණවල යෙදෙනන් හට සංසදයක් නිර්මාණය කරදීම යි. මෙ ම සම්මන්ත්‍රණවලින් රටපුරා විසිරී සිටින පර්යේෂකයන් හා සමඟ පුෂ්ටිමත් සම්බන්ධතාවක් ගොඩනැගීමට ප්‍රවේශයක් සපයයි.

ආචාර්ය උපාධි නිබන්ධන පිළිබඳ සම්මන්ත්‍රණය

ව්‍යාපාර හා රාජ්‍ය අංශ කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍ර හා සම්බන්ධිත පර්යේෂණ මෙහෙයවීමටත්, පර්යේෂණ පුහුණුව ලබා දීමටත් PIM පර්යේෂණ කේන්ද්‍රය උත්සුක වී ඇත. අපගේ සමාජයට හා ව්‍යාපාරවලට බලපාන ගැටළු පිළිබඳව අවබෝධය ලබා ගැනීමත්, ඒවා නිරාකරණය කිරීමෙහි ලා අපගේ බුද්ධිය පුළුල් කර ගැනීමත් මෙහි අරමුණ යි. පොදුවේ මුළු සමාජයට ම, මෙ සේ නිර්මාණය වන දැනුම්වලින් සමාජයට ඉමහත් ප්‍රයෝජනයක් අත් වේ.

PIM ආයතනයේ ප්‍රථම වාර්ෂික ආචාර්ය උපාධි නිබන්ධන සම්මන්ත්‍රණය 2018 අගෝස්තු මස 24 දින දී පැවැත්විණි. පර්යේෂණවල නියැලෙන PIM ශිෂ්‍යයන්, විශිෂ්ට පර්යේෂණ කාර්යයන් බිහි කිරීමෙහිලා බැරැම් හා ඵලදායී ක්‍රියා පිළිවෙතක් අනුගමනය කරන අතර, ඇත්ත වශයෙන් ම, ඉන් වැඩදායක වටිනාකම් රැසක් අත් වේ. මෙ ම සම්මන්ත්‍රණය සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙහි සිටින සමාජවිද්‍යා ක්ෂේත්‍රවල නියැලුණු සියලු ම දර්ශනපති උපාධි ශිෂ්‍යයනට ආරාධනය කිරීමෙන් ඔවුන් අතර බුද්ධිමය සංවාදයක් ඇති කිරීමට මේ අනුව PIM ආයතනය තව ද එක් ප්‍රවේශයක් ලබා දී ඇත.

ප්‍රකාශන

විමර්ෂණයට ලක් කැරුණු කාලය තුළ දී ප්‍රකාශන ක්ෂේත්‍රයෙහි සතුටුදායක ප්‍රගතියක් දැක්විණි.

(i) PIM Presentation Guideline

PIM ආචාර්ය මණ්ඩලයේ ද, ශිෂ්‍යයන්ගේ ද නිබන්ධන ලිඛිත හා ඉදිරිපත් කිරීම සම-පදනමකට ගෙන ඒමට උපකාරී වන පරිදි, PIM Presentation Guidelines නමින් යුත් අත්-පොතක් සැලැසුම් කොට ප්‍රකාශනයට පත් කරවන ලදී. අනුකූලතාව දැක්විය යුතු සම්මතයට පත් නීති-රීති හා මග-පෙන්වීම් මීට ඇතුළත් වන අතර මෙහි අන්තර්ගතය බෙහෙවින් ම පදනම් ව ඇත්තේ Manual of American Psychological Association නැමැති සංග්‍රහයෙහි ඉදිරිපත් කරන ලද නිර්ණායක වෙයි. මෙ ම ප්‍රකාශනය සැකසීමෙහිලා ආචාර්ය මණ්ඩලය ද දායක වූහ.

(ii) Sri Lankan Journal of Management (SLJM)

1996හි දී අරඹන ලද මෙ ම ක්‍රෙමාසිකය ප්‍රකාශනයත්, සංවාදයත් සඳහා දිගින්-දිගට ම පදනමක් සලසා දෙයි. 2018 වසර තුළ දී අධි-ප්‍රමාණයේ වෙළුම් දෙකක් ප්‍රකාශනයට පත් කරන ලදී. SLJM ප්‍රකාශනයෙහි මූලික අරමුණ නම්, කළමනාකරණය හා සම්බන්ධිත ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කිරීමත්, අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ හා ශිෂ්‍යයන්ගේ අති-විශිෂ්ට පර්යේෂණවල ප්‍රතිඵල ව්‍යාප්ත කිරීමත් සඳහා සුදුසු ප්‍රකාශන මාධ්‍යයක් සපයා දීම යි. ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රයෙහි නියැළුණු අය හට ද මෙ ම ප්‍රකාශනයට සිය නිබන්ධන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇරියුම් කෙරේ.

(iii) The Professional Manager

SLJM ප්‍රකාශනයට අමතර ව මෙ ම අර්ධ-වාර්ෂික සඟරාව අරඹන ලද්දේ වත්මන් කළමනාකරුවන් ගේ නැඟී එන අවශ්‍යතා සපුරාලීමට යි. විශේෂිත අරමුණක් පදනම් කර නොගෙන පහසුවෙන් අවබෝධ කර ගත හැකි ශෛලියකින් කළමනාකරණය හා සම්බන්ධව අවශ්‍යයෙන් ම විශේෂ කාර්ය නැඹුරුවකින් තොරව දත යුතු කරුණු මෙ ම සඟරාවෙන් ප්‍රකාශයට පත් කෙරේ. කාලෝචිත මෙන්ම, කැළැඹුණු සංකීර්ණ පරිසරයක කටයුතු මෙහෙයවන කළමනාකරුවන්ට වැදගත් වන විෂය පිළිබඳව මෙ ම සඟරාවෙහි අවධානය රඳවනු ලැබේ. මෙහි කලාප දෙකක් 2018 හි දී ප්‍රකාශයට පත් කැරිණි.

(iv) විමර්ශනයට භාජනය කෙරෙන මෙ ම වර්ෂය තුළ දී ආචාර්ය මණ්ඩලය මෙන් ම ශිෂ්‍යයන් විසින් රචිත ලිපි 48 ක් පුවත්පත්වල පළ කැරිණි.

අංක 3 වගුව: පර්යේෂණ, නව්‍යකරණය හා ප්‍රකාශන

	ප්‍රකාශනයට පත් කරන ලද	විකිණීමට තබන ලද	ඉදිරිපත් කරන ලද සංඛ්‍යාව
(අ) MBA ශිෂ්‍යයන්ගේ පර්යේෂණ	--	--	262
(ආ) සංග්‍රහ	02	02	
(ඇ) සඟරා	02	02	
(ඈ) ග්‍රන්ථ	01	01	
(ඉ) පුවත්පත්හි ප්‍රකාශිත ලිපි	62	දෛනික පුවත්පත්හි ප්‍රකාශිත	
එකතුව	67	05	262

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

EBSCO දත්ත-සමුදායෙහි SLJM සඟරාව සංග්‍රාහිකත්වය ලබා ගැනීම

EBSCOHOST යනු සමපදසථයන් විසින් සමාලෝචනය කරනු ලබන සඟරා-නිබන්ධන වලට වැඩි අවධානයක් යොමු කැරුණු, ඒ මෙන් ම, මුළු මනින් නිබන්ධනවලට ම ඉඩ-නැරුණු, ප්‍රමුඛ ශාස්ත්‍රීය පර්යේෂණ ඇතුළත් වන දත්ත-සමුදායෙකි. SLJM සඟරාවේ පූර්ණ අන්තර්ගත දෑත්, දත්ත-දෙකක් වන Business Source Corporate Plus සහ Business Source Ultimate ඔස්සේ ලබා ගත හැකි ය. මේ අනුව, ඇත්තවශයෙන් ම, SLJM උපුටා-දැක්වීම් ප්‍රමාණය වැඩි වී ඇත.

ඔස්ට්‍රේලියාවේ නිව් සවුත් වෙල්ස් විශ්ව විද්‍යාලයයෙහි පැවැත්වෙන (UNSW) ආචාර්ය උපාධි වැඩ මුළු

ඔස්ට්‍රේලියාවේ නිව් සවුත් වෙල්ස් (UNSW) විශ්ව විද්‍යාලයයෙහි ව්‍යාපාරික පාසල හා සමඟ සිදු කරන ලද ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ වැඩ සටහන 2018 වසරේ දී සිදු කෙරිණි. PIM-UNSW පර්යේෂණ සහයෝගීතා වැඩ සටහන යටතේ, UNSW හි ආචාර්ය මණ්ඩලය, විසින් PIM හි ආචාර්ය උපාධි අපේක්ෂකයන් සඳහා වැඩ මුළු තුනක් පවත්වන ලදී.

“දැනුම් වාරිකාව” (Knowledge voyage)

යථාචක් වූ දැනුම බෙදා ගැනීම සඳහා PIM හි ආචාර්ය මණ්ඩලය අඛණ්ඩව අධ්‍යයනයෙහි යෙදිය යුතු වෙයි. මෙ ම වර්ෂය තුළ දී ආරම්භ කරන ලද “දැනුම් වාරිකාව” අනුව, සම්පත් දායකයෙක් සිය නව සංකල්පයක්, ක්‍රියා පිළිවෙතක් හෝ යොදාගැනීමක් හෝ ආචාර්ය මණ්ඩලයේ සෙසු සාමාජිකයන් අතර බෙදා ගනී. දේශීය හා විදේශීය සම්පත් ආයතනය හා සම්බන්ධ කරගෙන (මාසික ආචාර්ය මණ්ඩලයේ රැස්වීමට පෙර පැවැත්වෙන) මෙ ම පැයක මාසික සමුළුව එන්න එන්නට වැඩි ජවයක් ලබාගෙන ඇත. මෙ ම වර්ෂය තුළ දී “දැනුම් වාරිකා” සැසි 12 ක් සාර්ථක ව පවත්වන ලදී.

හවුල් සම්බන්ධතා

ව්‍යාපාර සමඟ පවතින බැඳීම හා උපදේශක සේවා

ආයතනයේ කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය, අධ්‍යයන මණ්ඩලය, මෙන් ම, එ වැනි බැහැර ආයතනික සංවිධාන ඔස්සේ අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ හා ස්ථීර ආචාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන් ගේ සාමාජිකත්වය හා සහභාගිත්වය ඔස්සේ ද, PIM ආයතනය ව්‍යාපාර ව්‍යාප්තිය හා රාජ්‍ය සමඟ විධිමත් සම්බන්ධකමක් පවත්වමින් පාඨමාලා හා පර්යේෂණ සම්බන්ධිතව විශේෂතා දක්වන ශිෂ්‍යයන් සඳහා සැලැකිය යුතු ප්‍රධානයන් සංඛ්‍යාවක් ද වෙන් ව පවතී. මින් කිහිපයක් ප්‍රදානයන් වන අතර සමහරක් පරිත්‍යාග වේ.

ප්‍රායෝගික කළමනාකරණ ගැටළුවලට නිරාවරණය වීම ඔස්සේ, ආචාර්ය මණ්ඩලයේ අධ්‍යයන කටයුතුවල අන්තර්ගතය හා නිපුණතා වැඩි දියුණු කිරීමට හේතු වෙතැයි පෙනීයන හෙයින්, ප්‍රතිපත්තියක් ලෙසින් ආයතනය විසින්, කළමනාකරණ උපදේශන පැවරීමේ භාරගනු ලැබේ. සමාගම් සැලැස්මකරණය, ආයතනික ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම, තනතුරු-විග්‍රහ හා ගෙවීම් පිළිබඳ පිළිවෙත්, පුහුණුව හා සංවර්ධන කටයුතු හා ආයතන නගා සිටුවීම් ක්‍ෂේත්‍ර හා සම්බන්ධ වූ කළමනාකරණ උපදේශන සේවා කිහිපයක් ම, පසු ගිය කාලය තුළ දී, සාර්ථක ව, සම්පූර්ණ කරන ලද, කර්මාන්ත, මෙන් ම බැංකු, මූල්‍ය, රක්ෂණ, නාගරික සංවර්ධන, හා පසුගාමී සමාජ කණ්ඩායම්වල ජීවන තත්ත්වය වැඩි දියුණු කරලීමේ අරමුණු හා සම්බන්ධිත විශේෂ සේවා වැනි ක්‍ෂේත්‍රවල, රජයේ මෙන්ම පෞද්ගලික ආයතනවලට අයත් සේවා මීට ඇතුළත් වූහ.

PIM UNSW හවුල

PIM-UNSW (නිව් සවුත්වේල්ස් විශ්වවිද්‍යාලය) හවුල් ගිවිසුම යටතේ ආයතනයට සැලැකිය යුතු ප්‍රමාණයක අනුග්‍රහයක් හිමි විය.

- (අ) ඒකාබද්ධ පර්යේෂණ-ව්‍යාපෘති, ආචාර්ය මණ්ඩල හුවමාරුකරගැනීම්, UNSW ආචාර්ය මණ්ඩලය PIM හි පවත්වන ලද වැඩ මුළු ඔස්සේ PIM ආචාර්ය මණ්ඩලයේ මෙන් ම දර්ශන-පති පාඨමාලා ශිෂ්‍යයන් ගේ පර්යේෂණ හා අධ්‍යයන කුසලතා වර්ධනය කර ගැනීම
- (ආ) පර්යේෂණ පිළිබඳව අති විශිෂ්ට සමාර්ථකම් දක්වන PIM හි MBA උපාධිධරයන්ට Ph.D ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය
- (ඇ) වර්ෂය තුළ දී, මෙ ම ආයතන දෙකෙහි සහයෝගිතාව තව දුරටත් ශක්තිමත් විය.

විදේශීය විශ්වවිද්‍යාල හා සමඟ පවත්වන හවුලු-සම්බන්ධතා

මෙරට රාජ්‍ය අංශයෙහි තොරා ගන්නා ලද නිලධාරීන් සමඟ, ජාත්‍යන්තර කළමනාකරණය පිළිබඳ පුහුණුව ලබා දීම සඳහා, පහතින් දැක්වෙන විදේශීය විශ්ව විද්‍යාල හා සමඟ අවබෝධතා - ගිවිසුම් අත්සන් කරන ලදී.

- තායිලන්තයේ කසෙට්සාර්ට් විශ්ව විද්‍යාලයය
- නෙදර්ලන්තයේ මාස්ට්‍රිච් විශ්ව විද්‍යාලයය
- ජර්මනියේ ප්‍රැන්ක්ෆර්ට් විශ්ව විද්‍යාලයය
- ඉන්දුනීසියාවේ ගජමධා විශ්ව විද්‍යාලයය
- හොංකොංහි හොංකොං විශ්ව විද්‍යාලයය
- ජපානයේ ජාත්‍යන්තර විශ්ව විද්‍යාලයය

ශ්‍රී ලංකා පොදුරාජ්‍යමණ්ඩල ශිෂ්‍යත්ව වැඩ සටහන

මෙම වැඩ සටහන යටතේ සෑම වර්ෂයක දී ම, එක් විදේශ ශිෂ්‍යයකු PIM MBA පාඨමාලාවට බඳවාගනු ලැබේ. පසුගිය අවුරුදු 3 තුළ දී විදේශ-ශිෂ්‍යයන් තිදෙනෙකුට MBA උපාධි හිමිකම ලැබීණි.

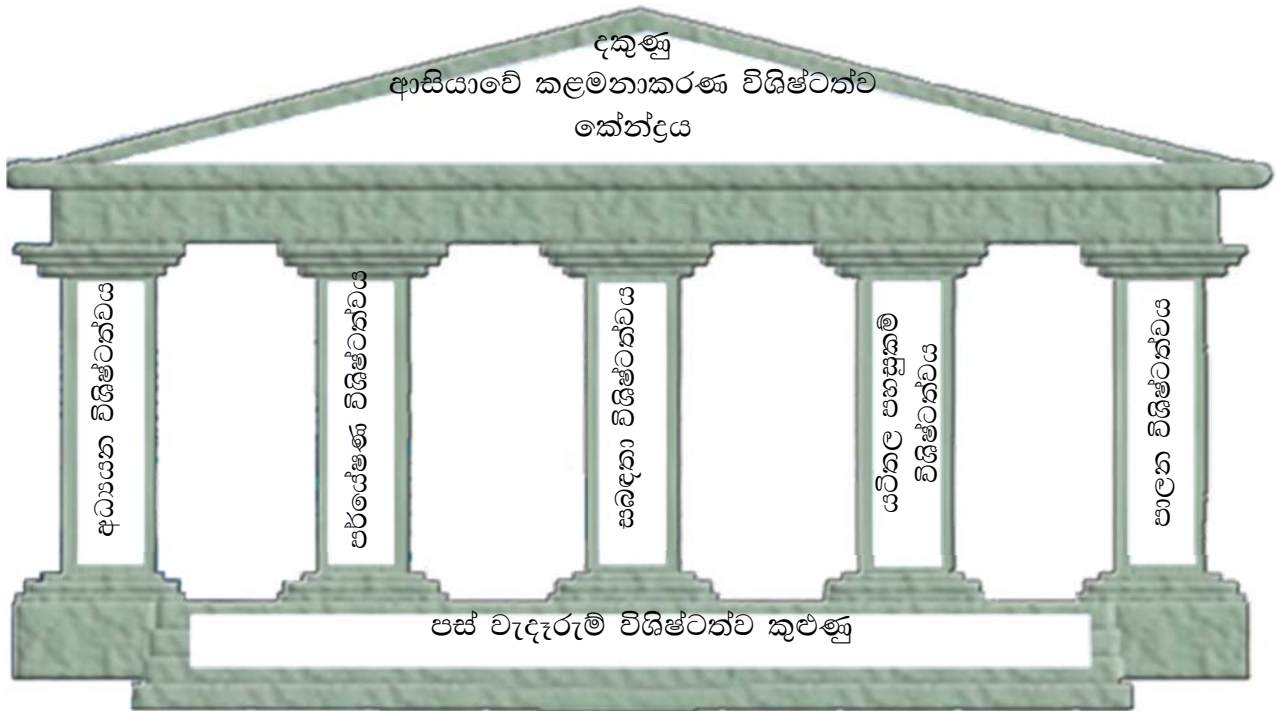
මෙම වර්ෂය තුළ දී, මෙම වැඩසටහන යටතේ පුහුණු කරවන නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව 260 කි.

විධායක සංවර්ධන පාඨමාලා

ව්‍යාපාරික ප්‍රජාව සමඟ හවුල් ව කටයුතු කිරීමේ අවියෙන් ආයතනවල කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සේවාදායකයන්-කේන්ද්‍රකොට ගෙන පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් ද, PIM ආයතනය ඇගයීමට ලක් වෙයි. PIM ආයතනයෙන් මෙහෙයැවෙන විධායක සංවර්ධන පාඨමාලාවලින්, සංස්ථාමය පාරිභෝගිකයනට දිගු කාලීන වූ ඉමහත් වටිනාකමක් ලබා දෙයි. ආයතනික ධූරාවලියෙහි විවිධ මට්ටම්වල ක්‍රියාත්මක ව සිටින විධායකයන් සඳහා අදාළ වන පුහුණු, වර්ධනයක් ඇති කිරීමෙන්, ආයතනික කළමනාකරණ පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීම PIM මගින් සිදු කෙරෙන විධායක සංවර්ධන පාඨමාලාවල අරමුණ යි. කළමනාකරණයෙහි විවිධ පැතිකඩවලින් මෙම පාඨමාලාවලට සහභාගිවන්නෝ සන්නද්ධ කෙරෙති. මෙම වර්ෂය තුළ දී ආයතනික පාරිභෝගිකයන් වෙනුවෙන් සාර්ථක ව විධායක සංවර්ධන පාඨමාලා 12 ක් පවත්වන ලදී.

තිරසර බව

කළමනාකරණ අධ්‍යයනය පිළිබඳ රටෙහි මුඛ්‍ය ආයතනය ලෙසින් සමස්ත රට වෙනුවෙන් සිදු කළ යුතු කැපකිරීම් හා වගකීම් පිළිබඳ ව PIM ආයතනය සද අවධානය රඳවා ඇත. ඒ අනුව, කළමනාකරණ ගැටළු සම්බන්ධයෙන් PIM ආයතන අනාගත ප්‍රවේශයක රැඳී සිටී. PIM හි විශිෂ්ටත්ව ප්‍රාසාදයෙහි “තිරසර බව” එක් ස්ථම්භයක් ලෙස ඇතුළත් කොට ඇත.



තිරසර බව පිළිබඳ ස්ථම්භය ක්‍රියාවට නංවනුයේ මෙම උපායමාර්ග ඔස්සේ යි.

- (i) වර්ථමානයේහි මෙන් ම ආනාගතයේහි ද පරිසරයට හානි නොවන ලෙසින් ආයතනයේ කටයුතු පවත්වාගෙන යෑම.
- (ii) ජීවිතයේ ගුණවත් බව තහවුරු කරන අතර පරිසරයත් සම්පතක් උපරිම අයුරින් පුරුකින කෙරමින්, සත්ව-ශාක පරිසරයේ තුල්‍යයත් පවත්වාගෙන යනු පිණිස ස්වාභාවික සම්පත් විනාශ නොවන අයුරින් පරිපාලන පද්ධතියක් නිර්මාණය කිරීම.
- (iii) ශිෂ්‍යයන් ඇතුළු කොටස්කරුවන් ගේ සිත්හි තිරසර බව පිළිබඳ සංකල්පය ඇති කරවීම
- (iv) MBA පාඨමාලාවලට අනුයුක්ත ආචාර්ය මණ්ඩලය හා ශිෂ්‍යයන් විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ආයතනික සමාජමය වගකීම් පදනම් වූ ව්‍යාපෘති ඔස්සේ තිරසර බව ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (v) PIM හි 5S ක්‍රියාකාරකම් ඔස්සේ හරිත කෘෂි (lean) පිරිසුදු වැඩ පරිසරයක් වර්ධනය කිරීම.

- (vi) කඩදාසි උපයෝගීතාව වෙනුවට අභ්‍යන්තර පණිවුඩ හුවමාරුව, බඳවා ගැනීම්, අභ්‍යාස හා අවසන් ව්‍යාපෘති සඳහා විද්‍යුත් ලේඛන උපරිම ලෙසින් යොදාගනිමින් හා නොතක්-ජාල පද්ධති යොදා ගැනීම. (wireless network)

PIM හි 5S පිළිවෙත

පහතින් දැක්වෙන අංශ, ආයතනයේ 5S පිළිවෙතෙහි ඉලක්ක හා අරමුණු අතර වේ.

ඉලක්ක

1. අපගේ කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලෙහි, පරිශ්‍රයෙහි සියලු කොටස් කසලින් තොරව පිරිසුදුව හා ප්‍රසන්නව සුවතාවෙන් යුතු ව පවත්වා ගැනීම.
2. කාර්යමණ්ඩලයේ සියලුම සාමාජිකයන් නොකඩවා හා උද්‍යෝගයෙන් 5S ක්‍රියාවලියට සහභාගී වීම
3. ප්‍රසන්න හා සුවතාවෙන් යුතු වැඩ පරිසරයෙහි අභිමානවත් හැඟීමෙන් යුතු ව නිසි කාර්ය ඉටු කිරීම.
4. සම්පත් යොදා ගැනීම ද පරිසරය ආරක්‍ෂාකිරීමෙහි ද පිළිබඳ ව, ප්‍රමුඛ වැදගත්කමක් ලබා දීම.

අරමුණු

1. සියලු මට්ටම්වල කාර්යමණ්ඩලය අකර ක්‍රමිකබවක්-ශික්‍ෂණයත් පිළිබඳ ව, අවබෝධය වැඩි දියුණු කරවමින් ධනාත්මක ආකල්ප ඇති කිරීම.
2. සමස්ත කාර්යක්‍ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම
3. මෙහෙයුම්-සම්පත් (Operational resources) භාවිතය අවම කිරීම
4. බල-ශක්තිය අවම කරමින් පරිසරය ආරක්‍ෂා කිරීම
5. PIM පස්-විධ විශිෂ්ටත්ව කුලුනුවල අරමුණු ඉටුකර ගැනීම සඳහා ආරක්‍ෂිත පිරිසුදු හා මනාව සංවිධානය වූණු - යහපත් කාර්ය ස්ථානයක් බිහි කිරීම
6. කාර්යමණ්ඩල සහභාගිත්වය වර්ධනය කරමින්, සමස්ථ ආයතනය පුරා සමගිය හා කණ්ඩායම් ලෙසින් වැඩ කිරීම නගා-ලීම
7. ආයතනික මෙහෙයුම්වල 5S ක්‍රියාකාරකම් වෙන් කළ නොහැකි කොටසක් බවට පත් කිරීම
8. යහපත් ආයතනික ප්‍රතිරූපයක් නිර්මාණය කිරීම.

PIM Genesis ව්‍යාපාර - උත්පාදන මැදිය

PIM හි ව්‍යාපාර උත්පාදන මැදිය, PIM Genesis කේන්ද්‍රය වෙයි. මෙ හි මූලික අරමුණ වනුයේ ශක්‍යතා සහිත ව්‍යාපාර-සංකල්ප පෝෂණය කරවිය හැකි ව්‍යාපාර බවට පත් කර-ලීම යි. මෙම ව්‍යාපාර උත්පාදන මැදිය කුසලතා සහිත ව්‍යාපාරිකයින්ට, පහතින් දැක්වෙන අයුරින්, පහසුකම් සපයයි.

- සාකච්ඡා පැවැත්වීම සඳහා කාර්ය-සාධන ලබා දීම
- ලබා ගත හැකි යැයි පෙනී යන මූල්‍ය-මූලාශ්‍ර හා සමග සබඳතා ඇති කරවා දීම
- ගණකාධිකාරීන්-වෙළෙඳ ව්‍යාපාරිකයන්- නීතිඥයන් ආදිය ගේ සේවාවල හා සමග සම්බන්ධතා ඇතිකරවීම
- ව්‍යාපාරික වෘත්තිකයන් හා සම්බන්ධවීමට හා අදාළ සම්බන්ධතා-ජාලවලට ප්‍රවේශ ලබා දීම
- මාර්ගෝපදේශනය හා උපදේශනය
- අදාළ පෞද්ගලික හා රාජ්‍ය ආයතන හා සමග සම්බන්ධතා ඇති කරවීම
- තරගකාරී උපායමාර්ග නිර්ණය කිරීම

මෙම වසර තුළ දී උක්ත අරමුණු ළඟා කර ගැනීමට PIM Genesis ක්‍රියාශීලී ලෙසින් දායක විය.

PIM සඳහා AACSB සාමාජිකත්වය ලබා ගැනීම

ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සංගමය (AACSB) මගින් ඊළඟ පරම්පරාවට ඔබ්බ ප්‍රබල නායකයන් බිහිකිරීමේ අරමුණින් අධ්‍යාපනයෙන් ද, ශිෂ්‍යයන් ද, ව්‍යාපාරද සම්බන්ධ කෙරේ.

එ මෙන්ම, AACSB සංගමය එහි සාමාජිකත්වය දරණ 1600 කට වඩා අධික සංඛ්‍යාවකට හා බලයලත් ලෝක ව්‍යාප්ත විද්‍යාර්ථීන් 800 කට ආසන්න සංඛ්‍යාවකට තත්ත්වය තහවුරු කරමින්, ව්‍යාපාරික තොරතුරු මෙන් ම, වෘත්තීමය-වර්ධන සේවා සැපයීමෙහි නියැලී සිටී.

2016, PIM ආයතනයට මෙ ම සංගමයේ සාමාජිකත්වය ප්‍රදානය කෙරිණි. නුදුරු අනාගතයෙහි දී AACSB සංගමයෙහි පූර්ණ බලයලත් ගෞරවනීය තත්ත්වය හිමි කර ගැනීම සඳහා PIM ආයතනය දැන් ක්‍රියා කරමින් සිටී.

ඔසු උයනක් ස්ථාපිත කිරීම

වසර තුනකට පෙර මෙම ම ව්‍යාපෘතිය PIM පරිශ්‍රයෙහි ආරම්භ කරන ලද අතර, නෙතවත්වාම එය නඩත්තු කෙරෙමින් දියුණු වට පත් කරනු ලැබේ.

මෙහි අරමුණු නම් :-

- i. ඔසු උයන් - සංකල්පය ප්‍රවලිත කිරීම
- ii. පරිසරය සමඟ හුරුවීම ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- iii. විවිධ පැලෑටි වර්ග පිළිබඳව අධ්‍යයනය හා ඒවා හඳුන්වාදීම
- iv. ආහාර පිළිවෙළ කිරීමේ දී මෙම පැලෑටි පාවිච්චිය පොළොඹවාලීම

PIM හි ප්ලාස්ටික් චතුර බෝතල පාවිච්චියෙන් බැහැර කරවීම

මෙහි ලා පහතින් දැක්වෙන ගැටළු සැලැකිල්ලට ගන්නා ලදී.

ගැටළු අංක 01: ප්ලාස්ටික් චතුර බෝතල සෞඛ්‍යයට අහිත කරන අතර, ZDA හා Phihalato වැනි අහිතකර රසායන ද්‍රව්‍ය එහි අඩංගු වේ.

ගැටළු අංක 02: ප්ලාස්ටික් චතුර බෝතල පහසුවෙන් නොදිරන හෙයින්, ඉන් පරිසරයට සිදුවන හානිය

ගැටළු අංක 03: හරිත-නොපුළුල්-පිරිසුදු පරිසරයක් ප්‍රවර්ධනය කිරීමෙහි-ලා ප්ලාස්ටික් බෝතලවලින් එල්ලවන තර්ජනය.

PIM ආයතනයෙන් ප්ලාස්ටික් චතුර බෝතල භාවිතයෙන් ඉවත් කරලීම සඳහා වන විශේෂ ව්‍යාපෘතියක් විශේෂඥ කණ්ඩායමක ප්‍රධානත්වයෙන් දියත්කොට ඇත. මෙම විශේෂඥ කමිටුවේ සායා ගැනීම හා නිර්දේශ, මෙම වර්ෂය තුළ ආයතනයෙහි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කළමනාකාරිත්වය විසින් අධ්‍යයනය කරමින් සිටී.

මෙම ව්‍යාපෘතිය දියත් කිරීමෙන් අනතුරු ව, මෙම වෙනසෙන් එක එල්ලේ බලපෑමක් සිදු වන අය හට මෙන් ම සෙසු අය හට ද, ඉන් තරංගීය වෙනසක් සිදු වනු ඇත. මේ අනුව, මෙම වෙනසෙන් නිකුත් කෙරෙන පණිවුඩය පුළුල් බලපෑමකට පාදක වනු ඇත.

කාලීනව පවත්වනු ලබන ගිනිගැනීම් හා සම්බන්ධ හදිසි අවස්ථා පිළිබඳ අභ්‍යාස

PIM හි 5S ක්‍රමවේදයේ වැදගත් අංගයක් ලෙසින් ද, කාර්ය මණ්ඩල පුහුණු හා සංවර්ධන වැඩ සටහනේ වැදගත් කොටසක් ලෙසින් ද, පරිශ්‍රයක්, ගෘහස්ථයක් ආරක්‍ෂා කිරීමේ අරමුණින් කාලීනව ගිනිගැනීම් හා සම්බන්ධ හදිසි අවස්ථාවලට මුහුණ දීමේ පුහුණු අභ්‍යාස වරින්වර පවත්වනු ලැබේ.

තවද, ගිනි නිවීමේ උපකරණ යාවත්කාලීන කරවීම ද, ආරක්‍ෂාව හා නඩත්තුව සම්බන්ධයෙන්ද වගකිව අය 5S කමිටුවෙහි නිරන්තර අවධාරණයට යොමු කොට ඇත.

PIM ඉලක්ක ආයතනයේ අරමුණු 5න් පහතින් දක්වෙන ඉලක්කය උපායමාර්ගිකව තිරසර බවට සමීප සම්බන්ධතාවක් ඇති කරයි. 4 වන ඉලක්කය ඉගැන්වීමේ-ඉගෙනීමේ පරිසරයක් තැනීම සඳහා සුදුසු පරිසරයක් පද්ධතිය ස්ථාපිත කිරීම හා හරිත යටිතල පහසුකම් තහවුරු කරවීම PIM ඉලක්ක ආයතනයේ අරමුණු 5න් පහතින් දක්වෙන ඉලක්කය උපායමාර්ගිකව තිරසර බවට සමීප සම්බන්ධතාවක් ඇති කරයි.

පරිසරය හා ආපදා බලපෑම් ඇගයීම් විග්‍රහය

පරිසරයත් මත්තේ දී ඇති විය හැකි ආපදා පිළිබඳ ගැටළුත් PIM හි 5S ක්‍රම පද්ධතියේ දැඩි සුපරීක්‍ෂාවට ලක් කොට ඇත. නිසි නඩත්තු කටයුතුත් ආරක්‍ෂක ක්‍රමවේදත් නිසි පරිදි සිදු වන බවට මාසිකව පරීක්ෂණ විගණන පැවැත්වේ මෙ ම පරීක්ෂණ විගණන වලින් හෙළිදරව් වන විෂමතා පිළිබඳ ව, අඛණ්ඩව මසක් පාසා කළමනාකාරිත්වය මෙන් ම 5S මධ්‍ය (Core Committee) කමිටුවත් 5S පහසුකම් සපයන්නන් සමඟත් සාකච්ඡා කෙරේ. මෙ ම සාකච්ඡාවල දී සියලු උග්‍රතා සාකච්ඡා කොට, එම උග්‍රතා යථා තත්ත්වයට පත් කරවීමට ඉක්මනින් පියවර ගනු ලැබේ.

යහපාලනය

පරිපාලන හා මූල්‍යමය කාර්යක්ෂමතාව

පහතින් වන සටහනින් දැක්වෙන පරිදි මෙ ම වර්ෂයේ පරිපාලන හා මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රවල සතුටුදායක තත්ත්වයක් පෙන්නුම් කළේ ය. සංසන්දනාත්මක පුනරාවර්තන වියදම් සංඛ්‍යා වගුව අංක 7හි දැක්වේ.

අංක 7 වගුව : පුනරාවර්තන වියදම්

විෂයය	2016	2017	2018
අ). වැටුප් හා දීමනා	69,162,110	82,529,861	103,639,815
ආ). ගමන් වියදම්	4,974,974	7,534,844	40,105,701
ඇ). සැපයුම්	21,337,740	10,326,095	15,303,251
ඈ). නඩත්තු	5,775,470	8,017,626	6,583,545
ඉ). කොන්ත්‍රාත් සේවා	29,039,573	37,463,012	45,367,967
ඊ). වෙනත්	130,199,259	181,072,913	190,860,194
උ). ව්‍යාපෘති ස්වභාවයේ වියදම්	-	-	-
වියදම්හි එකතුව	260,489,127	326,944,353	401,860,473

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

සංසන්දනාත්මක සාපේක්ෂ ප්‍රාග්ධන වියදම් සංඛ්‍යා අංක 8 වගුවෙහි දැක්වේ

අංක 8 වගුව: ප්‍රාග්ධන වියදම්

විෂය විස්තර	2016 (Rs)	2017 (Rs)	2018 (Rs)
අ). ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ අත්පත් කරගැනීම්	8,512,908	7,682,968	11,460,534
ආ). යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කරගැනීම්	-	-	52,112
ඇ). ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් අත්පත්කර ගැනීම්	417,840	-	-
ඈ). සෙසු/ පුස්තකාල පොත්, උපාධි ලෝගු	231,009	146,516	584,172
ඉ). ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපන හා නවීකරණය	-	-	-
ඊ). අස්පාශ්‍ය වත්කම් අත්පත්කරගැනීම්	-	-	1,950,000
එකතුව	9,161,757	7,829,484	14,046,818

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

මූල්‍ය ප්‍රගතිය පිළිබඳ සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා පහත වගු අංක 09 හි දැක්වේ.

අංක 9 වගුව : මූල්‍ය ප්‍රගතිය (වියදම්)

විෂයය	2018 හි ප්‍රතිපාදන (රු.)	2018 හි වියදම් (රු.)	ඉතිරිය / ඉක්මවීම (රු.)
අ). පුනරාවර්තන - ව්‍යාපෘති හැර	351,438,000	401,860,473	(50,422,473)
ආ). ප්‍රාග්ධන - ව්‍යාපෘති හැර	30,500,000	14,046,818	16,453,182
ඇ). ව්‍යාපෘති - දේශීය අරමුදලින්	-	-	-
ඈ). ව්‍යාපෘති - විදේශීය අරමුදලින්	-	-	-
එකතුව	381,938,000	415,907,291	(33,969,291)

සටහන: ඉහත (ආ) හි සඳහන් වන්නේ ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘතිය සඳහා වන රු. 171,000,000 ක ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් නොවේ.

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

උත්පාදනය කරනලද ආදායම පිළිබඳ සංසන්දනාත්මක මූල්‍ය ප්‍රගති සංඛ්‍යා පහත වගු අංක 10හි දැක්වේ.

අංක 10 වගුව : මූල්‍ය ප්‍රගතිය (උත්පාදනය කරනලද ආදායම)

ආදායම් මූලාශ්‍ර	2018 හි වෙත්කිරීම (රු.)	2018 එකතුව (රු.)	හිඟය / අතිරික්තය (රු.)
අ). උපාධි අපේක්ෂක අධ්‍යයන	-	-	-
ආ). පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන	309,412,000	345,557,936	(36,145,936)
ඇ). උපදේශන සේවා	15,000,000	27,965,717	(12,965,717)
ඈ). වෙනත්	117,400,000	166,213,917	(48,813,917)
එකතුව	441,812,000	539,737,570	(97,925,570)

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

2018 මූල්‍ය කාර්යසාධන විශ්ලේෂණය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රජයෙන් අරමුදල් ලබාගැනීම සිදු නොකළ අතර ආයතනයේ ස්වයං මූල්‍ය ප්‍රතිපත්තිය අනුව 1997 වර්ෂයේ සිටම රජයෙන් ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීම සිදු නොකිරිණි.

2018 මූල්‍ය-කාර්යසාධන විශ්ලේශණ අගයන් වගු අංක 11හි දැක්වේ.

අංක 11 වගුව : මූල්‍ය කාර්යසාධන විශ්ලේශණය, 2018

විෂයය	එක් ශිෂ්‍යයකු සඳහා වියදම (රු)
අ). එක් ශිෂ්‍යයකු සඳහා පුනරාවර්තන වියදම	407,980
ආ). එක් ශිෂ්‍යයකු සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම	14,261

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

මතු සැලැසුම්

ශිෂ්‍යයන්ගේ පර්යේෂණ නිබන්ධනවල ගුණාත්මකභාවය වැඩිදියුණු කිරීමට PIM ආයතනය වැඩි අවධානයක් යොමු කළ යුතු යි. මෙ ම නිබන්ධනවල අන්තර්ගතයට අමතර ව, ඒවා ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ව ද වැඩි දියුණු කිරීම අවශ්‍ය වේ. එ මෙන් ම, ගුණාත්මක හා මිශ්‍ර පර්යේෂණ ක්‍රම පිළිබඳ ව ද වැඩි හුරුවක් ශිෂ්‍යයනට ලබා දිය යුතු ව පවතී. එමෙන් ම Sri Lankan Journal of Management සංග්‍රහය ජාත්‍යන්තර ව පිළිගත් මට්ටමකට ගෙන ඒම සඳහා ද දැඩි පරිශ්‍රමයක් ගත යුතු වෙයි. මෙහි-ලා ආචාර්ය මණ්ඩලයේ පර්යේෂණවල ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවිය යතු බව පෙනී යයි. මේ අනුව, පර්යේෂණ කේන්ද්‍රයක් පිහිටුවාලීමේ අවශ්‍යතාව ද පැහැදිලි ව ම පෙනී යයි.

මීට අමතර ව, ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන MBA පාඨමාලාවේ අන්තර්ගතය මෙන් ම නිකුතුව (Delivery) ඉහළ මට්ටමකට ගෙන ඒමට ද ප්‍රයත්න දැරිය යුතු යි. තොරතුරු තාක්ෂණය උපයෝගී කොට ගෙන, මිශ්‍ර ඉගැන්වීම් ක්‍රම යොදා ගැනීමට අවශ්‍ය වන්නේ, මෙ රට ඇත ප්‍රදේශවල සිටින ශිෂ්‍යයන්ගේ සහභාගිත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා ය.

PIM ආයතනය, එහි ප්‍රධාන පාඨමාලාව වන MBA පාඨමාලාවත් පසුගිය වසර කිහිපය මුළුල්ලේම, නැඟිටින තරගකාරිත්වය මධ්‍යයේ තරගකාරීව මෙහෙයැවිණි. මෙහිලා සාර්ථකත්වයට ප්‍රධාන කරුණු දෙක වූයේ අදාළත්වය හා ගුණාත්මකභාවය යි. තෝරාගත් කටයුතු වන MBA, MPA හා PhD යන කේන්ද්‍රීය පාඨමාලා හා පර්යේෂණ තවදුරටත් විශිෂ්ඨ මට්ටමෙන් පවත්වාගෙන යෑම, ආයතනයේ මහත් උත්සාහය වන අතර, විශේෂයෙන් ම පෞද්ගලික අංශයෙහි පරිභෝගිකයන්ගේ නිශ්චිත පුහුණු හා ප්‍රවර්ධන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සුදුසුකර විධායක ප්‍රවර්ධන පාඨමාලා (Executive Development Programme) කෙරෙහි වැඩි අවදානයක් යොමු කිරීම ද ආයතනයේ අභිප්‍රාය වෙයි. යටිතල පහසුකම් නංවාලමින් හා ආචාර්ය මණ්ඩලය පුළුල් කොට, ඔවුන් අඛණ්ඩව වර්ධනය කිරීමෙන්, ඉහතින් සඳහන් වන අධ්‍යයන, පර්යේෂණ හා පුහුණු කටයුතු සැලැසුම්ගත ලෙසින් ම පවත්වාගෙන යෑම ඉවහල් වේ.

මහාචාර්ය අජන්ත එස් ධර්මසිරි
අධ්‍යක්ෂ

2019 මාර්තු 31 දින දී

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 2018/12/31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය

පිටු අංක: 02

	සටහන්	2018	රු. 2017 නැවත ප්‍රකාශිත අගය
අයහාරය			
පාඨමාලා ගාස්තු	01	345,557,936	306,211,361
ජාත්‍යන්තර පුහුණු වැඩසටහන්		91,102,325	76,733,580
විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්		27,965,717	11,213,105
උසස් සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව		-	3,371,022
උපාධි ප්‍රදානෝත්සව ගාස්තු		1,898,500	3,051,500
නැවත ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු		1,178,318	2,531,804
විභාග ගාස්තු		564,750	822,000
අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු		879,001	636,300
අනෙකුත් ආදායම්	02	70,591,023	54,760,546
මුළු අයහාරය		539,737,569	459,331,219
වියදම්			
ජාත්‍යන්තර පුහුණු වැඩසටහන්		73,651,700	62,205,835
විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්		18,584,174	9,436,579
සාමාන්‍ය පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල	03	100,971,743	96,517,819
අධ්‍යයන සේවා	04	146,979,885	133,987,304
ඉගෙනුම් සම්පත්	05	14,504,764	14,878,093
උපකාරක ක්‍රියාකාරකම්	06	7,137,312	6,387,539
ප්‍රකාශන වියදම්		993,607	662,804
ක්ෂයවීම් හා ක්‍රමක්ෂය		15,062,414	11,142,694
විගණන ගාස්තු		300,000	300,000
විවිධ වියදම්		23,674,874	1,350,985
මුළු වියදම		401,860,473	336,869,653
ප්‍රත්‍යාගණන ලාභයට පෙර වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය		137,877,096	122,461,566
ගොඩනැගිලි ප්‍රත්‍යාගණනය තුළින් ලද ලාභය		146,505,169	
ප්‍රත්‍යාගණනයට පසු වර්ෂය සඳහා අතිරික්තය		284,382,265	122,461,566

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 2018/12/31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

පිටු අංක: 03

		2018	2017
	සටහන්		රු. නැවත ප්‍රකාශිත අගය
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපළ/ පිරිසිදු හා උපකරණ	07	197,844,537	54,210,087
කෙටිගෙන යන වැඩ- ගොඩනැගිල්ල (දෙවන අදියර)		6,117,216	6,117,216
අස්පාශ්‍ය වත්කම්	08	1,855,124	-
මුළු ජංගම නොවන වත්කම්		205,816,876	60,327,303
ජංගම වත්කම්			
ස්ථාවර තැන්පතු	09	538,557,179	443,611,669
තොග	10	2,112,640	2,112,640
අත්තිකාරම් හා පූර්ව ගෙවීම්	11	11,463,525	4,832,252
ලැබිය යුතු දෑ	12	91,449,098	57,678,794
මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ	13	31,160,192	42,576,644
මුළු ජංගම වත්කම්		674,742,633	550,812,000
මුළු වත්කම්		880,559,509	611,139,303
ස්කන්ධය හා බැරකම්			
ස්කන්ධය			
ප්‍රාග්ධනය		166,986,090	166,986,090
ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය		157,166,440	10,661,270
පොදු සංචිතය		454,906,194	317,029,098
මුළු ස්කන්ධය		779,058,723	494,676,458
බැරකම්			
ජංගම නොවන බැරකම්			
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කිරීම්	14	7,998,250	7,412,836
අනුස්මරණ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල ශිෂ්‍යාධාර	15	431,058	424,507
මුළු ජංගම නොවන බැරකම්		8,429,307	7,837,343
ජංගම බැරකම්			
වෙන්කිරීම්	16	6,875,000	5,390,900
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු	17	115,000	95,000
කලින් ලද ආදායම්	18	59,093,286	72,846,885
වෙළඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	19	26,988,193	30,292,717
මුළු ජංගම බැරකම්		93,071,479	108,625,501
මුළු බැරකම්		101,500,786	116,462,845
මුළු ස්කන්ධය හා බැරකම්		880,559,509	611,139,303

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ හා 1985 අංක 03 දරණ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය නියමාවලියේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව පිළියෙළ කොට ඇති බව සහතික කරමු.

.....
 පී. ජී. මෙමුත්රිනන්
 නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී

.....
 ජේ.කේ.එස් රණපුර
 ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී

කළමනාකරණ මණ්ඩලය වෙනුවෙන්

 මහාචාර්ය අජන්ත ධර්මසිරි
 කළමනාකරණ මණ්ඩල-සභාපති

.....
 ලසන්ත වික්‍රමසිංහ
 29 කළමනාකරණ මණ්ඩලය-සාමාජික

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශය

පිටු අංක: 04

	සටහන	ප්‍රාග්ධනය	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිතය	පොදු සංචිතය	රු. මුළු අගය
2017/01/01 දිනට ශේෂය	A	166,986,090	10,661,270	194,513,497	372,179,100
වර්ෂයේ අතිරික්තය	B	-	-	122,461,566	122,461,566
ගැලපීම්		-	-	54,036	54,036
2017/12/31 දිනට ශේෂය		<u>166,986,090</u>	<u>10,661,270</u>	<u>317,029,098</u>	<u>494,694,701</u>
වර්ෂයේ අතිරික්තය				137,877,096	137,877,096
ප්‍රත්‍යා ගණන ලාභය			146,505,169		146,505,169
2018/12/31 දිනට ශේෂය		<u>166,986,090</u>	<u>157,166,440</u>	<u>454,906,194</u>	<u>779,058,723</u>

සටහන A - 2017/01/01 දිනට නැවත ප්‍රකාශිත පොදු සංචිතය

පොදු සංචිත (නැවත ප්‍රකාශනයට පෙර)	197,876,703
දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ උගණ ක්ෂයවීම් (2014-2018)	(110,172)
දේපල, පිරිසිදු හා උපකරණ උගණ ක්ෂයවීම් (2016)	(115,166)
පාඨ ග්‍රන්ථ සඳහා පෙර ගෙවීම්	8,566,000
විදේශ වැඩසටහන්ගේ ශුද්ධ බලපෑම	<u>(11,703,869)</u>
	<u>194,513,497</u>

සටහන B - නැවත ගණනය කරන ලද අතිරික්තය 2017

අතිරික්තය (නැවත ප්‍රකාශනයට පෙර)	120,667,235
2017 සඳහා උගණ ක්ෂය	(23,285)
වැටුප් හා වේතන අධිකක්ෂේරුව	1,001
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුමේ ගිණුමගත නොකළ ශුද්ධ පොළිය	477,445
ප්‍රකාශන තොග ගිණුමේ වරද නිවැරදි කිරීම	(120,004)
ක්ෂය උගණ තක්ෂේරුව	(3,728)
2017 සඳහා පාඨ ග්‍රන්ථ වියදම	(8,566,000)
විදේශ වැඩසටහනේ ශුද්ධ ආදායම් බලපෑම	<u>10,028,902</u>
	<u>122,461,566</u>

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

පිටු අංක: 05

	2018	2017
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
වර්ෂයේ අතිරික්තය	137,877,096	122,461,566
පූර්ව වර්ෂ ගැලපීම්	-	54,036
ගැලපීම්		
ඤ්ඤාමය හා ක්‍රමඤ්ඤාමය	15,062,414	11,142,694
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කිරීම්	835,413	747,316
සේවක ණය තුළින් ලද පොළිය	(118,900)	(106,825)
ස්ථාවර තැන්පතු තුළින් ලද පොළි ආදායම	(51,839,355)	(39,154,154)
ශාලා කුලී ආදායම	(13,556,700)	-
භාවිතයෙන් ඉවත්කළ අයිතම විකිණීමේ ලාභය	(85,500)	-
	88,174,468	95,144,632
කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස් වීම්		
තොගයේ (වැඩිවීම)/අඩුවීම	-	(301,844)
අත්තිකාරම් හා පූර්ව ගෙවීම් (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(6,631,273)	9,678,047
ලැබිය යුතු දෑ (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(33,770,303)	(31,537,401)
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු (වැඩිවීම)/අඩුවීම	20,000	(1,900,075)
කලින් ලද ආදායම් (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(13,753,599)	(54,564,134)
වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවියයුතු දෑ (වැඩිවීම)/අඩුවීම	(3,304,524)	10,665,110
වෙන්කිරීම් (වැඩිවීම)/අඩුවීම	1,484,100	4,033,050
	32,218,869	31,217,386
පාරිතෝෂික ගෙවීම්	(250,000)	(1,802,017)
මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	31,968,869	29,415,369
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ගෙඩිනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා නවීකරණය	-	-
දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ මිලට ගැනීම	(12,096,818)	(7,829,484)
අන්තර්ජාලය හරහා සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීමේ මෘදුකාංගය මිලදී ගැනීම	(1,950,000)	-
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්	-	-
භාවිතයෙන් ඉවත්කළ අයිතමයන් විකිණීම	85,500	-
ශාලා කුලී ආදායම	13,556,700	-
ස්ථාවර තැන්පතු ආයෝජන වැඩිවීම	(94,945,509)	(133,825,851)
ණය හා අත්තිකාරම් පොළිය	118,900	106,825
ආයෝජන තුළින් ලද පොළිය	51,839,355	39,154,154
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	(43,391,872)	(102,394,356)
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ජනනය වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
අනුස්මරණ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	6,550	13,100
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් තුළින් ජනනය වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	6,550	13,100
වර්ෂය තුළ සිදුවූ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ හි ශුද්ධ වෙනස්වීම	(11,416,453)	(72,965,887)
ආරම්භක මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	42,576,644	115,542,531
වර්ෂය අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ	31,160,192	42,576,644
මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ හි විශ්ලේෂණය		
ලංකා බැංකුව - බොරැල්ල ශාඛාව - ගිණුම් අංක	2,997,434	(2,092,503)
සම්පත් බැංකුව - නේවාසික ගිණුම	63,514	2,222,871
ලංකා බැංකුව - නේවාසික ගිණුම	184,513	4,865,009
බැංකුගිණුම (ජාත්‍යන්තර ශාඛාව) ACC NO U2158U6830U1	87,461	87,461
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම	27,827,269	37,493,806
	31,160,192	42,576,644

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

2018 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

1. ගිණුම් ප්‍රකාශන සඳහා පදනම් වූ සාමාන්‍ය තොරතුරු හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සාරාංශය

1.1 වාර්තා කරන අස්තියාවය

අර්ධ-ස්වාධීන ආයතනයක් වූ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත අනුව නියමාවලියක් මගින් 1986 දී ස්ථාපිත කරන ලදී.

එහි අරමුණු වනුයේ විවිධ කළමනාකරණ හා පරිපාලන විෂය ක්ෂේත්‍රවල පශ්චාත් උපාධි උපදේශන, පුහුණු හා පර්යේෂණ ඔස්සේ ශ්‍රී ලංකාවෙහි කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් අධ්‍යාපනය හා වෘත්තිකත්වය ප්‍රවර්ධනය යි.

මෙ ම ආයතනය තුළ එකවර ශිෂ්‍යයන් 500 කට අධික සංඛ්‍යාවකට අධ්‍යාපන සේවා පහසුකම් සැපයීමේ හැකියාව පවතී. ආයතනය දේශන ශාලා, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල කාමර, පරිගණක මධ්‍යස්ථානය, පුස්තකාලය හා ආපනශාලාවකින් සමන්විත වේ. ආයතන පරිශ්‍රය, දේශන ශාලා සහ අධ්‍යාපන උපකරණ ඉහළ ගුණාත්මක භාවයකින් හා නවීන මුහුණුවරකින් පවත්වාගෙන යාමට ආයතනය ක්‍රියාකරයි.

ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ පවතින සුවිශේෂී අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයක් ලෙස කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය රජයේ මහ භාණ්ඩාගාරයෙන් පුනරාවර්තන හෝ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා අරමුදල් ලබා නොගෙන 1998 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වාම ස්වයං මූල්‍ය පදනමක් මත ක්‍රියාත්මක වේ. මේ දක්වා ආයතනය විසින් ව්‍යාපාර පරිපාලන හා රාජ්‍ය පරිපාලන විද්‍යාපති උපාධිධරයන් මෙන්ම ව්‍යාපාර පරිපාලන පශ්චාත් උපාධි අභිඥානපත්‍ර ධරයන් 2500 කට අධික ප්‍රමාණයක් බිහිකර ඇත.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා වන කළමනාකාරිත්ව වගකීම

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ වගකීම වේ.

1.3 අනුකූලතා ප්‍රකාශනය

ආයතනය මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කොට ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලවය. රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති නොමැති අවස්ථාවල ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුගමනය කොට ඇත.

සංසන්දනාත්මක තොරතුරු

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති පූර්ව වර්ෂයන් හා නොවෙනස් පදනමකින් අනුගමනය කොට ඇති අතර පූර්ව වර්ෂයේ සංසන්දනාත්මක සංඛ්‍යා ද දක්වා ඇත.

1.4 දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ

(අ) පිරිවැය

දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ සමුච්චිත ඤයවීම් අඩුකොට පිරිවැයට වාර්තාගත කරනු ලැබේ.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
2018 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ
මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

(ආ) ඤයවිම්

ඉඩම් හැර අනෙකුත් සියලු දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත ඵලදායී ජීවන කාලය තුළ සමාන වාරිකවලින් ලියාහැරෙන පරිදි සරල මාර්ග ක්‍රමයට ඤයවිම් සඳහා ප්‍රතිපාදන සිදුකරනු ලැබේ.

යොදාගනු ලැබූ ඤය අනුපාතිකයන් පහත් දැක්වේ.

ගොඩනැගිල්ල	5%
කාර්යාල සවිකිරීම් හා උපකරණ	10%
යන්ත්‍රෝපකරණ	10%
ලී බඩු	10%
රසායනාගාර උපකරණ හා ඉගැන්වීමේ උපකරණ	20%
මෝටර් වාහන	20%
කාර්යාල උපකරණ	20%
පුස්තකාල පොත් හා වාර ප්‍රකාශන	20%
උපාධි ලෝගු	20%

දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ඒවා ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි අවස්ථාවේ සිට ඤය විම් සඳහා ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකරනු ලැබේ.

වර්ෂ 2014 දී තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පහත සඳහන් දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී.

1. ලී බඩු
2. කාර්යාලීය උපකරණ
3. රසායනාගාර උපකරණ හා ඉගැන්වීමේ උපකරණ
4. යන්ත්‍රෝපකරණ

ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද අයිතමයන් සඳහා ඤය ප්‍රතිපාදනයන් නිශ්චය කොට ඇත්තේ ඒවායේ ඇස්තමේන්තුගත ජීවිත කාලය සැලකිල්ලට ගෙනයි.

සමලෝචිත වර්ෂයේ, තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ගොඩනැගිල්ල ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලදී. විස්තර පහත දැක්වේ.

2018.01.01 දිනට ගොඩනැගිල්ලේ පොත් අගය	= රු. 16,834,831
ප්‍රත්‍යාගණිත අගය	= රු. 163,340,000
ප්‍රත්‍යාගණන ලාභය	= රු. 146,505,169

ගොඩනැගිල්ල ඤය කරනුයේ ප්‍රත්‍යාගණිත අගය මත 2.5% කිනි. ගොඩනැගිල්ලේ ජීව කාලය වසර 40 කි.

ආයෝජන

ආයෝජන කෙටිකාලීන ස්ථාවර තැන්පත්වලින් සමන්විත වන අතර ඒවා අගය කොට ඇත්තේ අවසාන අළුත් කිරීමේ දින වටිනාකම් මතයි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
2018 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ
මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්

1.5 ජංගම වගකීම්

මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ දක්වා ඇති ජංගම වගකීම් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන දිනයේ සිට වර්ෂයක් තුළ පියවීමට අපේක්ෂිතය.

1.6 විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම

(අ) නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම්-පාරිතෝෂික

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 19 අනුව පාරිතෝෂික වගකීම් ගණනය කොට ඇත්තේ පාරිතෝෂික සූත්‍ර ක්‍රමය අනුවයි.

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත අනුව පාරිතෝෂික ගෙවීම් සඳහා වූ වගකීම පැනනැගෙනුයේ සේවාදායකයෙකුගේ අඛණ්ඩ සේවා කාලය වර්ෂ 5 සම්පූර්ණ වන විටයි.

(ආ) නිශ්චිත දායකත්ව සැලසුම්-විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල, විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සහ සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාරකාර අරමුදල

විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක වීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ නොකළ සේවා දායකයින්ගේ දළ ඉපයීම් වලින් (ජීවන වියදම් දීමනාවද ඇතුළත්) 15% ක් ආයතනය විසින් විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් ලෙස ගෙවනු ලැබේ.

විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක වීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කළ සේවාදායකයින් සම්බන්ධයෙන් සේවාදායක දළ ඉපයීම්වලින් පිළිවෙලින් 7% ක් හා 8% ක් විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට හා විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ලෙස ආයතනය විසින් ගෙවනු ලැබේ. සේවාදායක දළ ඉපයීම්වලින් 3% ආයතනය විසින් සේවා නියුක්තිකයින්ගේ භාර අරමුදලට දායක මුදල් ලෙස ගෙවනු ලැබේ.

1.7 අයභාරය හඳුනාගැනීම

ආයතනයට ගලා එන ආර්ථික ප්‍රතිලාභයන් හි ප්‍රමාණය හා ඒ හා සම්බන්ධිතව දරන ලද හෝ දැරීමට සිදුවන පිරිවැය සැලකිල්ලට ගෙන අයභාරය හඳුනාගනු ලැබේ.

(අ) පාඨමාලා ගාස්තු

කාල සමානුපාත පදනම මත ශිෂ්‍යයින්ගෙන් අයකරන පාඨමාලා ගාස්තු සඳහා අයභාරය හඳුනාගනු ලැබේ.

(ආ) ආයෝජන වලින් ලැබෙන පොලී

කාල සමානුපාතික පදනම මත ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා පොලී ඉපයීම් හඳුනාගනු ලැබේ.

(ඇ) ව්‍යාපෘති ආදායම්

ව්‍යාපෘති අවසන් කිරීමේ කාල පදනම මත ඒවායේ ආදායම් හඳුනාගනු ලැබේ.

(ඈ) වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් හඳුනාගනුයේ කාලය මත උපවිත වීමේ පදනම මතයි.

1.8 වියදම් හඳුනාගැනීම

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනයේ වියදම් හඳුනාගෙන ඇත්තේ නිශ්චිත ආදායම් අයිතමයන් හා සෘජුව සම්බන්ධ වී ඇති, දරන ලද වියදම් පදනම් කරගෙනයි. ආයතනය පවත්වාගෙන යාමට හා දේපළ, පිරිසික හා උපකරණ කාර්යක්ෂමව තබාගැනීමට ඉවහල්වන වියදම් ආදායමට හර කොට ඇත.

1.9 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයෙහි ඇතුළත් මුදල් හා මුදල්වලට සමාන දේ අතැති මුදල් හා ඉල්ලුම් තැන්පතුවලින් සමන්විත වේ.

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙළ කොට ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ගිණුම් සම්මත අංක 2 ට අනුකූල ව වක්‍ර ක්‍රමය (Indirect Method) පදනම් කර ගෙන යි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන්

පිටු අංක: 09

	2018	2017 නැවත ප්‍රකාශිත අගය	රු. 2016 නැවත ප්‍රකාශිත අගය
සටහන් 01-			
MBA (2013/2014)	137,700	-	250,000
MBA (2014/2015)	-	44,292	1,112,967
MBA (2015/2016)	-	-	59,718,850
MBA (2016/2017)		71,368,676	65,699,945
MBA (2017/2018)	77,453,665	89,689,900	-
MBA (2018/2019)	91,081,250		
MBA(CIT/2016)	5,462,500	15,606,250	5,228,750
MBA(EXECATIVE) 2016	-	12,068,125	4,334,375
MBA(EXECATIVE) 2018	15,575,400		
MBA(TAXATION) 2015/16		6,428,573	25,714,285
MBA(TAXATION) 2016/17	12,857,143	25,714,286	6,428,571
MBA(TAXATION) 2018/19	22,125,000		
PHD(2014/2016)	802,997	-	1,750,003
PHD(2016/2018)	5,333,344	8,333,325	8,333,325
PHD(2018/2020)	6,833,325		
MPA (2018/19)	6,257,125		
MPA(2015/2017)	699,575	7,367,225	8,316,607
MPA-E government	1,948,709		
MBAC -2018	6,331,250		
MBA(DUBAI)	31,787,686	34,803,664	28,470,047
MBA(QATAR)	18,450,536	25,334,020	25,634,301
MBA(QATAR) 2018	14,810,736		
MBA(OMAN)	14,292,285	9,453,025	-
MBA Kuwait	10,440,953		
MBA Bangladesh	2,876,756		
මුළු එකතුව	345,557,936	306,211,361	240,992,026

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
ගිණුම්කරණ සටහන්

පිටු අංක: 10

	සටහන්	2018	රු. 2017 නැවත ප්‍රකාශිත අගය
සටහන් 02: අනෙකුත් ආදායම්			
මූල්‍ය ආදායම	සටහන් 2.1	51,958,255	39,260,979
කුලී ආදායම		13,556,700	11,314,150
විදේශ විනිමය ලාභ		1,418,114	1,407,851
ප්‍රකාශන විකිණීම		890,067	220,100
ප්‍රස්තකාල දඩ මුදල් හා ගාස්තු		67,000	89,700
විවිධ ලැබීම්		1,392,123	2,467,766
භාවිතයෙන් ඉවත්කළ අයිතම විකිණීම		85,500	-
මොනැෂ් විශ්වවිද්‍යාලය		150,000	-
උපචිත වියදම් සඳහා අධි වෙන් කිරීම		1,073,264	-
		70,591,023	54,760,546
සටහන් 2.1 : මූල්‍ය ආදායම			
පොළී ආදායම් ස්ථාවර තැන්පතු		51,839,355	39,154,154
සේවක ණය		118,900	106,825
		51,958,255	39,260,979
සටහන් 03. පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා			
වැටුප් හා වේතන		28,915,619	26,563,411
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා		2,562,975	2,183,268
සැපයුම් වියදම්		4,780,848	8,889,149
නඩත්තු වියදම්		6,295,684	7,014,242
කොන්ත්‍රාත් සේවාවන්		42,400,179	35,730,925
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්		16,016,438	16,136,824
		100,971,743	96,517,819
සටහන් 04: අධ්‍යයන සේවා			
වැටුප් හා වේතන		49,879,867	48,022,602
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා		8,664,974	4,658,851
සැපයුම් වියදම්		29,502	1,361,596
නඩත්තු වියදම්		77,853	475,000
කොන්ත්‍රාත් සේවාවන්		315,126	1,688,530
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්		36,607,108	38,255,759
MBA - ජාත්‍යන්තර පාඨමාලා		51,405,456	39,524,967
		146,979,885	133,987,304
සටහන් 05: ඉගැන්වීම් සම්පත්			
වැටුප් හා වේතන		3,292,434	3,194,830
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා		239,610	196,900
සැපයුම් වියදම්		10,087,904	8,566,000
නඩත්තු වියදම්		-	210,000
කොන්ත්‍රාත් සේවාවන්		-	16,400
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්		884,815	2,693,963
		14,504,764	14,878,093

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය

පිටු අංක: 11

සටහන 06. උපකාරක ක්‍රියාකාරකම්

	2018	2017
වැටුප් හා වේතන	5,554,104	4,748,018
ගමන් වියදම් හා යැපීම් දීමනා	288,765	495,825
සැපයුම් වියදම්	404,998	75,350
නඩත්තු වියදම්	210,007	318,385
කොන්ත්‍රාත් සේවාවන්	192,074	27,158
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්	487,365	722,804
	7,137,312	6,387,539

සටහන 07. දේපළ, පිරිසක හා උපකරණ
 2018

අයිතමය	2018-1-1 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)	එකතුවීම	ප්‍රත්‍යාගණනය	ඉවත්කිරීම්	2018-12-31 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)
ඉඩම්	5,000,000	-	-	-	5,000,000
ගොඩනැගිලි	89,573,120	-	163,340,000	(89,573,120)	163,340,000
පිරිසක හා යන්ත්‍රෝපකරණ	4,800,000	52,112	-	-	4,852,112
ගෘහ භාණ්ඩ	15,066,264	2,055,063	-	-	17,121,326
කාර්යාල උපකරණ හා සවිකිරීම්	3,050,032	-	-	-	3,050,032
කාර්යාල උපකරණ	37,595,150	8,314,820	-	-	45,909,969
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	5,129,818	1,090,651	-	-	6,220,469
මොටර් රථ	18,407,242	-	-	-	18,407,242
පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	23,295,413	584,172	-	-	23,879,585
උපාධි ලෝගු	2,074,527	-	-	-	2,074,527
	203,991,566	12,096,818	163,340,000	(89,573,120)	289,855,263

එකතුව

අයිතමය	2016-1-1 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)	වර්ෂය සඳහා ක්‍ෂය	ක්‍ෂය ගැලපීම්	ක්‍ෂය ඉවත්කිරීම්	2016-12-31 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)
ගොඩනැගිලි	72,738,290	4,083,500	-	(72,738,290)	4,083,500.00
පිරිසක හා යන්ත්‍රෝපකරණ	2,250,000	601,885	-	-	2,851,884.61
ගෘහ භාණ්ඩ	7,988,282	1,190,057	-	-	9,178,338.80
කාර්යාල උපකරණ හා සවිකිරීම්	3,049,832	17,766	-	-	3,067,597.54
කාර්යාල උපකරණ	21,547,002	6,843,276	-	-	28,390,277.63
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	3,527,459	542,811	-	-	4,070,270.84
මොටර් රථ	14,753,682	1,320,000	-	-	16,073,682.00
පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	21,852,405	368,243	-	-	22,220,648.01
උපාධි ලෝගු	2,074,527	-	-	-	2,074,527.00
එකතුව	149,781,479	14,967,538	-	(72,738,290)	92,010,726.43

ශුද්ධ අගය

197,844,537

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන්

පිටු අංක: 12

**සටහන 07. දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ
 2017**

රු.

අයිතමය	2017-1-1 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)	එකතුවීම්/ප්‍රත්‍යාගණ නය	ඉවත්කිරීම්	2017-12-31 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)
ඉඩම්	5,000,000	-	-	5,000,000
ගොඩනැගිලි	89,573,120	-	-	89,573,120
පිරිසත හා යන්ත්‍රෝපරණ	4,800,000	-	-	4,800,000
ගෘහ භාණ්ඩ	14,875,711	190,553	-	15,066,264
කාර්යාල උපකරණ හා සවිකිරීම්	3,050,032	-	-	3,050,032
කාර්යාල උපකරණ	30,743,809	6,851,340	-	37,595,150
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	4,488,743	641,075	-	5,129,818
මොටර් රථ	18,407,242	-	-	18,407,242
පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	23,148,896	146,516	-	23,295,413
උපාධි ලෝගු	2,074,527	-	-	2,074,527
				-
එකතුව	196,162,081	7,829,484	-	203,991,566

අයිතමය	2017-1-1 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)	වර්ෂය සඳහා ක්‍ෂය	ක්‍ෂය ඉවත්කිරීම්	2017-12-31 දිනට ශේෂය (පිරිවැයට)
ඉඩම්	-	-	-	-
ගොඩනැගිලි	71,290,444	1,447,845	-	72,738,290
පිරිසත හා යන්ත්‍රෝපරණ	1,650,000	600,000	-	2,250,000
ගෘහ භාණ්ඩ	6,804,351	1,183,931	-	7,988,282
කාර්යාල උපකරණ හා සවිකිරීම්	3,049,832	-	-	3,049,832
කාර්යාල උපකරණ	16,066,406	5,480,596	-	21,547,002
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	2,949,613	577,846	-	3,527,459
මොටර් රථ	13,433,682	1,320,000	-	14,753,682
පුස්තකාල පොත් හා වාර සඟරා	21,319,929	532,476	-	21,852,405
උපාධි ලෝගු	2,074,527	-	-	2,074,527
එකතුව	138,638,784	11,142,694	-	149,781,478

ශුද්ධ අගය 54,210,087

සටහන 08. අස්පෘශ්‍ය වත්කම්

රු.

	2018	2017
අන්තර්ජාලය හරහා සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීමේ මෘදුකාංගය	1,950,000	-
අඩුකළා - ක්‍රමක්ෂය	(94,876)	-
	<u><u>1,855,124</u></u>	<u><u>-</u></u>

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය
 සටහන 09: ස්ථාවර කැන්පතු
 2018

පිටු අංක: 13

රු.

ස්ථාවර කැන්පතු අංග	මූල්‍ය ආයතනය	නැවත අලුත්කරන දිනය	මුහුණක වටිනාකම	අවසන් වරට අලුත්කරන ලද දිනයේදී කැන්පතු වේ වටිනාකම
220141	ලංකා බැංකුව	31.12.2019	35,000	35,000
220209	ලංකා බැංකුව	16.05.2019	50,000	50,000
220018	ලංකා බැංකුව	10.09.2019	43,690	43,690
220267	ලංකා බැංකුව	25.07.2019	40,000	40,000
9543899	ලංකා බැංකුව	01.08.2019	2,000,000	4,584,111
9680349	ලංකා බැංකුව	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680373	ලංකා බැංකුව	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680289	ලංකා බැංකුව	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680400	ලංකා බැංකුව	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680415	ලංකා බැංකුව	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9717250	ලංකා බැංකුව	19.09.2019	2,000,000	2,000,000
9735361	ලංකා බැංකුව	26.09.2019	2,000,000	2,000,000
9735355	ලංකා බැංකුව	26.09.2019	2,000,000	2,000,000
9798584	ලංකා බැංකුව	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9798615	ලංකා බැංකුව	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9798638	ලංකා බැංකුව	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9802042	ලංකා බැංකුව	17.10.2019	2,000,000	2,000,000
9802088	ලංකා බැංකුව	17.10.2019	2,000,000	2,000,000
70393465	ලංකා බැංකුව	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393475	ලංකා බැංකුව	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393484	ලංකා බැංකුව	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393496	ලංකා බැංකුව	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393501	ලංකා බැංකුව	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70431699	ලංකා බැංකුව	08.05.2019	2,000,000	2,000,000
70431966	ලංකා බැංකුව	08.05.2019	2,000,000	2,000,000
70505660	ලංකා බැංකුව	29.05.2019	2,000,000	3,966,867
70505677	ලංකා බැංකුව	29.05.2019	2,000,000	3,966,867
73188118	ලංකා බැංකුව	07.11.2019	15,000,000	26,583,534
74147601	ලංකා බැංකුව	28.03.2019	25,000,000	41,873,473
74811175	ලංකා බැංකුව	02.01.2019	20,000,000	20,000,000
75405922	ලංකා බැංකුව	06.03.2019	20,000,000	20,000,000
76263451	ලංකා බැංකුව	14.01.2019	7,500,000	7,500,000
76869279	ලංකා බැංකුව	28.03.2019	15,000,000	20,842,154
76869237	ලංකා බැංකුව	28.01.2019	10,000,000	12,532,047
78439704	ලංකා බැංකුව	11.01.2019	25,000,000	25,000,000
80233140	ලංකා බැංකුව	31.12.2019	25,000,000	25,000,000
80601267	ලංකා බැංකුව	25.03.2019	17,000,000	17,000,000
80601341	ලංකා බැංකුව	25.03.2019	15,000,000	15,000,000
80601361	ලංකා බැංකුව	25.03.2019	15,000,000	15,000,000
81110575	ලංකා බැංකුව	20.07.2019	35,000,000	35,000,000
81817205	ලංකා බැංකුව	22.11.2019	35,000,000	35,000,000

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය
 2018

පිටු අංක: 14

අංක	විස්තරය	දිනය	මුද්‍රාණය	අවසන් වර්ධ
අංක	විස්තරය	දිනය	මුද්‍රාණය	අවසන් වර්ධ
376062	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	25.11.2019	10,000,000	19,939,327
424736	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	05.01.2019	20,000,000	35,941,501
413214	මහජන බැංකුව	27.11.2019	15,000,000	28,618,266
1304905	ලංකා බැංකුව	-	30,000,000	30,000,000
1477525	ලංකා බැංකුව	-	45,000,000	45,000,000
			445,668,690	538,557,179

අංක	විස්තරය	දිනය	මුද්‍රාණය	අවසන් වර්ධ
අංක	විස්තරය	දිනය	මුද්‍රාණය	අවසන් වර්ධ
220141	ලංකා බැංකුව	21.12.2018	35,000	35,000
220209	ලංකා බැංකුව	09.05.2018	50,000	50,000
220018	ලංකා බැංකුව	02.09.2018	43,690	43,690
220267	ලංකා බැංකුව	19.07.2018	40,000	40,000
9543899	ලංකා බැංකුව	29.07.2018	2,000,000	4,150,395
9680349	ලංකා බැංකුව	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680373	ලංකා බැංකුව	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680289	ලංකා බැංකුව	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680400	ලංකා බැංකුව	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680415	ලංකා බැංකුව	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9717250	ලංකා බැංකුව	16.09.2018	2,000,000	2,000,000
9735361	ලංකා බැංකුව	23.09.2018	2,000,000	2,000,000
9735355	ලංකා බැංකුව	23.09.2018	2,000,000	2,000,000
9798584	ලංකා බැංකුව	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9798615	ලංකා බැංකුව	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9798638	ලංකා බැංකුව	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9802042	ලංකා බැංකුව	13.10.2018	2,000,000	2,000,000
9802088	ලංකා බැංකුව	13.10.2018	2,000,000	2,000,000
70393465	ලංකා බැංකුව	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393475	ලංකා බැංකුව	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393484	ලංකා බැංකුව	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393496	ලංකා බැංකුව	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393501	ලංකා බැංකුව	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70431699	ලංකා බැංකුව	04.05.2018	2,000,000	2,000,000
70431966	ලංකා බැංකුව	04.05.2018	2,000,000	2,000,000
70505660	ලංකා බැංකුව	24.05.2018	2,000,000	3,591,550
70505677	ලංකා බැංකුව	24.05.2018	2,000,000	3,591,550
73188118	ලංකා බැංකුව	27.01.2018	15,000,000	24,143,464
74147601	ලංකා බැංකුව	21.03.2018	25,000,000	38,018,649
75405922	ලංකා බැංකුව	04.03.2018	20,000,000	20,000,000
74811175	ලංකා බැංකුව	28.03.2018	20,000,000	20,000,000
76263451	ලංකා බැංකුව	05.01.2018	7,500,000	7,500,000
76869279	ලංකා බැංකුව	24.03.2018	15,000,000	18,923,449
76869237	ලංකා බැංකුව	24.01.2018	10,000,000	11,712,417
78439704	ලංකා බැංකුව	06.01.2018	25,000,000	25,000,000
80233140	ලංකා බැංකුව	29.12.2018	25,000,000	25,000,000
80601267	ලංකා බැංකුව	23.03.2018	17,000,000	17,000,000
80601341	ලංකා බැංකුව	23.03.2018	15,000,000	15,000,000
80601361	ලංකා බැංකුව	23.03.2018	15,000,000	15,000,000
81110575	ලංකා බැංකුව	20.07.2018	35,000,000	35,000,000
81817205	ලංකා බැංකුව	22.11.2018	35,000,000	35,000,000
376062	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	25.11.2018	10,000,000	18,052,809
424736	ජාතික ඉතිරිකිරීමේ බැංකුව	04.01.2018	20,000,000	32,703,823
413214	මහජන බැංකුව	26.11.2018	15,000,000	25,910,608
			370,668,690	443,611,669

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය

පිටු අංක: 15

		2018	2017 රු.
සටහන් 10. කොග			
ප්‍රකාශන-මධ්‍ය ගබඩාව		1,279,728	1,279,728
ප්‍රකාශන-ඡායාන්තර මධ්‍යස්ථානය		832,912	832,912
		2,112,640	2,112,640
සටහන් 11. අත්තිකාරම් හා පූර්ව ගෙවීම්			
ඡායාන්තර මධ්‍යස්ථානය		1,641,000	1,641,000
ඇසෙස්ට් ට්‍රැවල්ස් ඇන්ඩ් ට්‍රැවල්ස්		-	106,190
පීපල්ස් ට්‍රැවල්ස් (පුද්) සමාගම		-	480,310
ඩී. ඩී. ගුණතිලක		-	8,402
ආචාර්ය. ඒ. කේ. එල් ජයවර්ධන		-	64,500
එල් ලටීනෝ ඩාන්ස් ක්ලබ්		-	30,000
ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනය		-	1,296,000
පී. අයි. එම් ආයතනික කාර්යමණ්ඩලය		-	990,000
බී.එම්.අයි.සී.එච්		266,390	-
MBA (UAE) 2019		774,362	-
MBA (Kuwait) 2019		343,804	-
MBA (Oman) 2019		41,923	-
MBA 2019		4,631,610	-
බී.එම්.අයි.සී.එච්		300,000	-
එන්.කේ.ආර්. ජයසූරිය		343	-
සියාම් සිටි සිමෙන්ට්		-	215,850
Media Services		1,800	-
Revelations		29,971	-
Hemsons International (Pvt) Ltd		10,378	-
Tuirnitin LLC		503,384	-
AMDISA		5,583	-
J.S.Lanka Services & suppliers		31,300	-
BT Options (Pvt) Ltd		1,575	-
ETA Melco Engineering		120,823	-
Metropololitan Office		38,470	-
Science Land Informatics		56,123	-
EBSCO International (Pvt) Ltd		2,195,934	-
D P W Technologies		98,934	-
Sage Publications - India		131,732	-
Jana Sri		219,975	-
S.Selvaraj		18,112	-
		11,463,525	4,832,252
සටහන 12. ලැබිය යුතු දෑ			
ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු	12.1	70,398,484	38,314,987
සේවකයන්ගෙන් ලැබිය යුතු ණය	12.2	3,744,201	3,111,976
ලැබිය යුතු පොළී		16,074,828	15,747,032
අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ	12.3	1,231,585	504,800
		91,449,098	57,678,794

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

පිටු අංක: 16

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා

ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය

සටහන්

2018

රු.

2017

සටහන 12.1 ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු

MDP's	3,161,078	192,000
EMBA 2016	-	180,000
Emba 2018	4,412,500	-
MBA 2014/15	154,700	154,700
MBA 2015/16	-	4,923,200
MBA 2016/17	-	8,712,800
MBA 2017/18	5,775,000	3,575,000
MBA 2018/19	4,025,000	-
MBA (CIT) 2016/17	-	7,625,000
MBA (CIT) 2018/19	3,156,250	-
MPA 2012/13	-	110,000
MPA 2013/14	-	408,000
MPA 2015/17	-	1,357,960
MPA 2018/19	793,175	-
PhD 2014/17	150,000	47,003
PhD 2016/18	6,250,000	5,416,654
PhD 2018/19	2,083,325	-
MBA (Oman) 2017/18	3,254,315	296,715
MBA (Qatar) 2016/17	858,420	2,869,000
MBA (Qatar) 2018/19	14,650,970	-
MBA (UAE) 2015/16	2,928,568	2,446,955
MBA (UAE) 2017/18	11,222,712	-
MBA (Kuwait) 2018/19	6,155,775	-
MBA (Bangladesh) 2018/19	1,366,695	-
	70,398,484	38,314,987

සටහන් 12.2 සේවකයින්ගෙන් ලැබිය යුතු ණය

ආපදා ණය	3,116,450	2,546,805
සේවක ණය	5,330	19,310
පරිගණක ණය	215,500	122,000
වාහන ණය	393,170	386,361
උත්සව අත්තිකාරම්	13,750	37,500
	3,744,201	3,111,976

සටහන 12.3 අනෙකුත් ලැබිය යුතු දෑ

ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය	438,000	438,000
Peoples' Travels (Pvt) Ltd.	66,800	66,800
Receivable Hall Charges	302,000	-
Fuel Deposit	100,000	-
BMICH -Receivable Deposit	250,000	-
Postal Deposit	74,785	-
	1,231,585	504,800

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය

පිටු අංක: 17

	සටහන්	2018	රු. 2017
සටහන 13. මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ			
ලංකා බැංකුව - බොරැල්ල ශාඛාව - ගිණුම් අංක		2,997,434	(2,092,503)
සම්පත් බැංකුව - නේවාසික ගිණුම		63,514	2,222,871
ලංකා බැංකුව - නේවාසික ගිණුම		184,513	4,865,009
බැංකුගිණුම (ජාත්‍යන්තර ශාඛාව) Acc No 021580683001		87,461	87,461
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම		27,827,269	37,493,806
		31,160,192	42,576,644
සටහන 14. පාරිභෝගික සඳහා වෙන් කිරීම්			
ජනවාරි 01 දිනට වෙන් කිරීම්		7,412,836	8,467,538
එකතු - වර්ෂය සඳහා වෙන් කිරීම්		835,413	747,316
		8,248,250	9,214,853
අඩු - පාරිභෝගික ගෙවීම්		(250,000)	(1,802,017)
දෙසැම්බර් 31 දිනට වෙන් කිරීම		7,998,250	7,412,836
සටහන 13. ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල			
ඩී.එස්. ජයසුන්දර ස්වර්ණ මුද්‍රිකා අරමුදල		283,974	277,424
කම්ලගොඩ ස්වර්ණ මුද්‍රිකා අරමුදල		28,568	28,568
අනුස්මරණ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල		118,516	118,516
		431,058	424,507
සටහන් 16. වෙන් කිරීම්			
විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම		1,150,000	850,000
වියදම් සඳහා වෙන් කිරීම		5,725,000	4,540,900
		6,875,000	5,390,900
සටහන් 17. ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු			
ටෙන්ඩර් තැන්පතු		80,000	60,000
ආරක්ෂක සේවා තැන්පතු		35,000	35,000
		115,000	95,000

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය
 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා
 ගිණුම්කරණ සටහන් ප්‍රකාශය

පිටු අංක: 18

සටහන් 18. කලින් ලද ආදායම්

	සටහන්	2018	2017
MBA Taxation 2018-19		22,125,000	-
MBA 2019/20		19,025,000	-
MBA 2018/19		11,212,500	45,920,500
MBA 2017/18		-	1,151,600
MBA(CIT) 2016/18		-	575,000
MBA-Taxation 2016		-	12,857,143
MPA 2018/19		1,100,000	1,650,000
PhD 2016/18		-	750,004
MBA (Qatar) 2016/17			6,096,625
MBA (UAE) 2017/18		1,717,563	
MBA (Oman) 2017/18		1,716,840	1,191,013
MBA (Bangladesh) 2018/19		56,475	
Management Development Programs (SAIM CITY & CFL)		-	2,655,000
Advanced Certificate Course on Research		660,000	-
EMBA 2018		437,500	-
Ambeon Holdings PLC		292,708	-
AIA Insurance		749,700	-
		59,093,286	72,846,885

සටහන් 19. වෙළඳ හා අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දෑ

ජාත්‍යන්තර මධ්‍යස්ථානය	7,860,000	7,860,000
උපචිත වියදම	15,111,116	21,600,982
ශිෂ්‍යාධාර ගිණුම-විදේශ සිටි බැංකුව	1,119,235	831,735
ස්ථාවර තැන්පතු මත ගෙවිය යුතු රඳවා ගැනීමේ බදු	803,741	-
PIM ආදිශිෂ්‍ය සංගමය	2,094,100	-
	26,988,193	30,292,717

කළමනාකරණ පත්‍රවෘත් උපාධි ආයතනය
මුළු පුනරාවර්තන වියදම් - 2018 - සාරාංශය

පිටු අංක: 19
රු.

මාතෘකාව	වැඩසටහන 1 පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	වැඩසටහන 2 අධ්‍යයන සේවා	වැඩසටහන 3 ඉගැන්වීම් සම්පත්	වැඩසටහන 4 උපකාරක ක්‍රියාකාරකම්	එකතුව
වැටුප් සහ චේතන					
04101-4201 වැටුප් හා චේතන	14,035,757	28,814,030	1,820,659	2,898,416	47,568,861
04102-4202 විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල	1,952,815	3,010,092	254,930	465,844	5,683,681
04103-4203 විශ්‍රම වැටුප්	582,013	225,999	47,920	39,829	895,762
04104-4204 සේවක භාරකාර අරමුදල	492,926	647,218	60,570	101,135	1,301,849
04105-4205 වැඩබැලීමේ දීමනාව	235,223	564,173	-	-	799,396
04108 අධ්‍යයන දීමනා	-	1,410,529	-	-	1,410,529
04208 අතිකාල දීමනා	4,774,859	-	584,387	950,551	6,309,796
04110-4210 අනෙකුත් දීමනා	5,064,273	626,897	359,220	804,586	6,854,976
04111 බාහිර කටිකාවාර්ය ගාස්තු	-	14,335,959	-	-	14,335,959
04112-4212 පාරිභෝගිකය	514,153	151,369	63,349	106,543	835,413
04213 ජීවන වියදම් දීමනාව	1,263,600	93,600	101,400	187,200	1,645,800
	28,915,619	49,879,867	3,292,434	5,554,104	87,642,024
ගමන් වියදම් හා යැපීම්					
0501 දේශීය	2,511,254	2,107,048	239,610	288,765	5,146,677
0502 විදේශීය	51,721	6,557,926	-	-	6,609,647
	2,562,975	8,664,974	239,610	288,765	11,756,324
සැපයුම්කරුවන්					
0601 ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල රෙජිස්ටර්	2,598,916	19,502	10,080,504	113,350	12,812,272
0602 ඉන්ධන සහ ලිඛිති කෙල්	538,000	10,000	-	-	548,000
0603 නිළ ඇඳුම් සහ මැසීමේ ගාස්තු	310,637	-	-	-	310,637
0604 කාර්මික සහ විද්‍යුත් භාණ්ඩ	-	-	-	-	-
0605 රසායනික ද්‍රව්‍ය සහ විදුරු උපකරණ	-	-	-	-	-
0607 අනෙකුත් සැපයුම්කරුවන්	1,333,295	-	7,400	291,648	1,632,342
	4,780,848	29,502	10,087,904	404,998	15,303,251

මාතෘකාව	පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	අධ්‍යයන සේවා	ඉගැන්වීම් සම්පත්	උපකාරක ක්‍රියාකාරකම්	එකතුව
අළුත්වැඩියා					
0701 රථවාහන	1,249,973	-	-	-	1,249,973
0702 දේපල, පිරිසිදු සහ උපකරණ	507,611	69,853	-	55,003	632,467
0703 ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහය	2,461,671	-	-	-	2,461,671
0704 දඩ භාණ්ඩ	127,963	8,000	-	-	135,963
0705 අනෙකුත්	1,948,466	-	-	155,005	2,103,471
	6,295,684	77,853	-	210,007	6,583,545
බිවිසුම්ගත සේවාවන්					
0801 ප්‍රවාහන	-	-	-	-	-
0802 සංනිවේදනය	4,558,558	84,524	-	192,074	4,835,155
0803 තැපැල් ගාස්තු	54,702	-	-	-	54,702
0804 විදුලි ගාස්තු	8,243,554	-	-	-	8,243,554
0805 ආරක්ෂක සේවා	2,892,718	-	-	-	2,892,718
0806 ජල ගාස්තු	880,621	-	-	-	880,621
0807 සනීපාරක්ෂක සේවා	4,689,390	-	-	-	4,689,390
0808 කුලී ගාස්තු	-	144,000	-	-	144,000
0809 බදු ගෙවීම්	17,763,331	-	-	-	17,763,331
0810 මුද්‍රණ හා ප්‍රචාරන වියදම්	2,697,905	86,602	-	-	2,784,507
0811 අනෙකුත්	619,403	-	-	-	619,403
	42,400,179	315,126	-	192,074	42,907,379
අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම්					
0902 විශේෂ සේවා - සභාව හා කමිටු	847,000	-	-	-	847,000
0903 විශේෂ සේවා - වෘත්තිකයින්	304,118	793,446	-	-	1,097,564
0904 වැඩ මුළු	19,000	11,805,398	-	-	11,824,398
0905 අධ්‍යයන දීමනා	50,000	2,991,992	-	-	3,041,992
0906 සේවක ප්‍රවර්ධන	3,401,748	-	-	-	3,401,748
0907 අනෙකුත් සංවිධාන සඳහා ප්‍රධාන	100,000	299,975	-	-	399,975
0908 නිවාඩු හා වාරප්‍රවේශපත්	71,740	-	-	-	71,740
0909 විනෝදාශ්වාද වියදම්	462,528	1,462,226	-	-	1,924,754
0910 බැංකු ගාස්තු	124,205	-	-	-	124,205
0912 ද්‍රායකත්ව සහ සාමාජික ගාස්තු	-	358,855	866,440	-	1,225,295
0913 උපාධි ප්‍රදානෝත්සව	458,250	7,999,489	-	-	8,457,739
0914 විභාග වියදම්	1,407,956	8,913,323	-	-	10,321,279
0915 අනෙකුත් - පත්තර, සඟරා	2,736,532	1,982,406	18,375	487,365	5,224,677
0916 සුභසාධක සම්ප්‍රිය	6,033,362	-	-	-	6,033,362
	16,016,438	36,607,108	884,815	487,365	53,995,726

රු.

	වැඩසටහන 1	වැඩසටහන 2	වැඩසටහන 3	වැඩසටහන 4	
මාතෘකාව	පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	අධ්‍යයන සේවා	ඉගැන්වීම් සම්පත්	උපකාරක ක්‍රියාකාරකම්	එකතුව
MPA ගෙවීම්	-	778,334	-	-	-
MBA (Dubai) ගෙවීම්	-	12,513,857	-	-	-
MBA (Qatar) ගෙවීම්	-	19,864,928	-	-	-
MBA (Oman) ගෙවීම්	-	9,472,306	-	-	-
MBA (Kuwait) ගෙවීම්	-	7,054,146	-	-	-
MBA (Bangladesh) ගෙවීම්	-	1,721,886	-	-	-
	-	51,405,456.48	-	-	-
මුළු එකතුව	100,971,743	146,979,885	14,504,764	7,137,312	269,593,705



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

එවර්ඩ්/ඩී/පීඅයිඑම්/එල්/18/3

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2019 ජූනි 30 දින

අධ්‍යක්ෂ,

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ වෙනත් තොරතුරු හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්, සාරාංශගත වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලින් සමන්විත 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ සහ 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (6) ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව මාගේ වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කරනු ලැබේ.

මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත 19 අනුව පාරිතෝෂික වෙන්කිරීමේදී ආයු ගණක ක්‍රමය (Actuarial method) භාවිතා කළ යුතු බවට දක්වා තිබුණද ආයතනයේ පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් සඳහා වෙනත් ක්‍රමයක් අනුගමනය කිරීම හේතුවෙන් වෙන්කරන ලද පාරිතෝෂික වටිනාකමට වඩා වැඩි පාරිතෝෂික මුදල් ගෙවීමට සිදුව තිබුණි.
- (ආ) 2012 වර්ෂයේ සිට ඉකුත් වර්ෂය දක්වා කාලසීමාවට අදාළ පාඨමාලා 9 ක හිඟ හිටි ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු රු. 23,674,874 ක් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායමට එරෙහිව කපා හැර තිබුණි. තවද, අදාළ කපාහැරීම නිශ්චිතව මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනයේ දැක්වීම වෙනුවට විවිධ වියදම් යටතේ දක්වා තිබුණි.
- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ රු. 20,923,210 ක් වූ පාරිභෝජන භාණ්ඩ මිලදී ගැනීම් සහ නිකුත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් විධිමත් තොග පාලන ක්‍රම අනුගමනය කර නොතිබීම නිසා එම වටිනාකම විගණනයේදී තහවුරු කර ගැනීමට නොහැකි විය.
- (ඈ) සමාලෝචිත වර්ෂයේ ස්ථාවර තැන්පතු පොලී ලැබීම ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් යටතේ දැක්වීම සඳහා මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ඉවත් කිරීමේදී කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්වීමද සැලකිල්ලට ගැනීම හේතුවෙන් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත මුදල් ප්‍රවාහය රු. 327,796 ක් අඩුවෙන් දක්වා තිබුණි.
- (ඉ) 2018 නොවැම්බර් 13 දින අපහරණය කරන ලද වත්කම් වටිනාකම රු. 1,340,000 ක් සහ අදාළ අපහරණ වටිනාකම රු. 78,500 ක් ගිණුම්වලින් ගලපා නොතිබුණි.
- (ඊ) සම්පත් බැංකුවේ පවත්වාගෙන යන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමේ සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසානයට පැවතිය යුතු ශේෂය විනිමය පරිවර්ථනයෙන් පසුව රු. 1,749,812 ක් විය යුතු නමුත් රු. 63,514 ක් අවසන් ශේෂය ලෙස මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ යටතේ ද මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේද දක්වා තිබුණි. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ජංගම වත්කම් සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මුදල් ශේෂ විශ්ලේෂණය රු. 1,686,298 කින් අඩුවෙන් දැක්වුණි.
- (උ) ව්‍යාපාර පරිපාලනපති 2017 සහ රාජ්‍ය පරිපාලනපති 2017 යන උපාධි පාඨමාලාවලට අදාළ ලැබිය යුතු ආදායම් පිළිවෙලින් රු. 2,456,250 හා රු. 75,000 ක් වැඩියෙන්ද ව්‍යාපාර පරිපාලනපති 2018 පාඨමාලාවට අදාළ විලම්භිත ආදායම රු. 287,500 ක් අඩුවෙන්ද ගිණුම්ගත වී තිබුණු අතර රේගු සහ ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම පිළිබඳ ව්‍යාපාර පරිපාලනපති පාඨමාලාවට අදාළ විලම්භිත ආදායම් රු. 59,375 ක් ගිණුම්වලින් අත්හැරී තිබුණි.

(ඌ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ වන විධායක සංවර්ධන පාඨමාලා ආදායම් රු. 739,446 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම් ලෙස සලකා ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වවිගණනය කළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ කළමනාකරණයේ සහ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, ආයතනය අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය ආයතනය ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

ආයතනයේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ වගකීම, පාලනය කරන පාර්ශවයන් විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, ආයතනයේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණකගේ වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සැමවිටම ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක අවප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි බලපෑමක් විය හැකි බවට අපේක්ෂා කෙරේ.

මා විසින් වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය කරන ලදී. තවද,

- වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගේ අවදානම් හඳුනාගැනීමේදී හා තක්සේරු කිරීමේදී අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීමෙන් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන්නා වූ අවදානම් මඟහරවා ගැනීමට, ප්‍රමාණවත් සහ සුදුසු විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම මාගේ මතයට පදනම් වේ. ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදු වන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන අතර, දුස්සන්ධානය, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීම, චේතනාන්විත මඟහැරීම හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟහැරීම වංචාවක් ඇතිවීමට හේතුවේ.
- අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පටිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනය සම්බන්ධයෙන් අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලද නමුත්, අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳ මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවල සහ ගිණුම්කරන ඇස්තමේන්තු වල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙලිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාවය අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා ආයතනයේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.

- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉදිරිපත් කිරීම, ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය ඇගයීමට ලක්කළ අතර ඒ සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව පාලනය කරනු ලබන පාර්ශවයන් දැනුවත් කරන ලදී.

2. වෙනත් නෛතික හා නියාමන අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ ප්‍රතිපාදන ඇතුළත් වේ.

- 2018 අංක 19 දරන විගණන පනතේ 12 (අ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවන් අනුව, මාගේ වාර්තාවේ තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා පදනම කොටසේ විස්තර කර ඇති කරුණුවලින් වන බලපෑම හැර විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු තොරතුරු සහ පැහැදිලි කිරීම් මා විසින් ලබාගන්නා ලද අතර, මාගේ පරීක්ෂණයෙන් පෙනී යන ආකාරයට නිසි මූල්‍ය වාර්තා ආයතනය පවත්වාගෙන ගොස් තිබුණි.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (1) (ඇ) (III) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ආයතනය ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප වේ.
- 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6 (i) (ඇ) (iv) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව ඉකුත් වර්ෂයේදී මා විසින් සිදුකරන ලද නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත්ව ඇත.

අනුගමනය කරන ලද ක්‍රියාමාර්ග සහ ලබා ගන්නා සාක්ෂි මත හා ප්‍රමාණාත්මක කරුණුවලට සීමා කිරීම තුළ, පහත සඳහන් ප්‍රකාශ කිරීමට තරම් කිසිවක් මාගේ අවධානයට ලක් නොවීය.

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඇ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට ආයතනය සම්බන්ධ වී ඇති යම් ගිවිසුමක් සම්බන්ධයෙන් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකින් සාමාන්‍ය ව්‍යාපාරික තත්ත්වයෙන් බැහැරව යම් සම්බන්ධයක් ඇති බව.

2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඊ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ හැර යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානවලට අනුකූල නොවන ලෙස ක්‍රියා කර ඇති බව.

නීතිරීති/ විධානයට යොමුව

විස්තරය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ

මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(අ) මුදල් රෙගුලාසි 371 (2) (ආ)

(i) මාණ්ඩලික නිලධාරීන්ට පමණක් තත්ත්කාර්ය අත්තිකාරම් නිකුත් කළ හැකි වුවද මාණ්ඩලික නොවන තනතුරුවල නිලධාරීන්ට අවස්ථා 16 කදී රු. 1,373,000 ක් වටිනා අත්තිකාරම් නිකුත් කර තිබුණි.

(ii) තත්ත්කාර්ය අත්තිකාරම් උපරිම සීමාව වන රු. 100,000 ඉක්මවා නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුට අවස්ථා 07 කදී රු. 1,318,000 ක අත්තිකාරම් ලබාදී තිබුණි.

(ආ) මුදල් රෙගුලාසි 371 (5)

(i) නිකුත් කරන ලද අතුරු අග්‍රිමයක වියදම් නොවී ඉතිරිවන ශේෂය එම අග්‍රිමය නිකුත් කරන මුදල් වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනට පෙර පියවිය යුතු නමුත් රු. 80,000 ක අත්තිකාරමක් දෙසැම්බර් 31 වන විටත් පියවා නොතිබුණි.

(ii) තත්ත්කාර්ය අත්තිකාරම් ලබාගත් නිලධාරියකු අදාළ කාර්යය නිමකළ විගස හෝ දින දහයක් ඇතුළත එම අත්තිකාරම් පියවිය යුතු වුවද රු. 1,614,768 ක් වූ අත්තිකාරම් 13 ක් ආපසු පියවීම දින 22-98 අතර කාල පරාසයක් ප්‍රමාද වී තිබුණි.

2.3 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (උ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාව අනුව ආයතනය සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කර ඇති බව.

2.4 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (ඌ) වගන්තියේ සඳහන් අවශ්‍යතාවය අනුව පහත සඳහන් නීරීක්ෂණ හැර ආයතනයේ සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර නොමැති බව.

(අ) ආයතනය විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ප්‍රධාන ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර තිබුණද, අදාළ අංශවල අවශ්‍යතා හඳුනාගෙන ඊට අදාළ විස්තරාත්මක ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබීම හේතුවෙන් මිලදී ගතයුතු නිශ්චිත භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගැනීම් සිදු කළ යුතු නිශ්චිත කාලවකවානු හඳුනා ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) ආයතනය සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම වෙනුවෙන් 2015 වර්ෂයේ සිට රු. මිලියන 171 ක් ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට ඇතළත් කර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් එයට අදාළ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කර නොතිබුණි.

3. වෙනත් නිරීක්ෂණ

(අ) ආයතනය විසින් 2007 වර්ෂයේදී ඩුබායි නගරයේ ආරම්භ කර තිබූ ජාත්‍යන්තර ශාඛාව 2009 සැප්තැම්බර් මාසයේදී වංචාවක් හේතුවෙන් වසා දමා තිබූ නමුත්, එම ශාඛාවෙන් ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ශේෂ වශයෙන් පිළිවෙලින් රු. 2,079,000 ක් හා රු. 11,603,217ක් දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ විමර්ශනය කිරීමකින් තොරව මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයේ ඉදිරියට ගෙන එමින් පැවතුණි. තවද එම ශාඛාවට අදාළ රු. 832,912 ක් වූ ප්‍රකාශන තොගයක් සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වාම ප්‍රයෝජනයට නොගෙන නිෂ්ක්‍රීය වත්කමක් ලෙස පැවතුණි.

(ආ) ඩුබායි ශාඛාවේ සිදුව තිබුණු රු. මිලියන 58.2 ක වංචාවක් සම්බන්ධයෙන් විමර්ශන කටයුතු 2009 වර්ෂයේදී පැවති පොදු ව්‍යාපාර කමිටුවේ නිර්දේශ ප්‍රකාරව 2011 මාර්තු 29 දින අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පවරා තිබුණු අතර අදාළ විමර්ශනයේ උදාහ නීතිපති වෙත යොමු කර ඇති බවත් මේ දක්වා නීතිපති උපදෙස් ලැබී නොමැති බවත් අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව 2018 ජුනි 12 දින අධ්‍යක්ෂකවරයාට දන්වා තිබුණි. කෙසේ වුවද අදාළ වංචාව සිදුවී වසර 10 ක් ඉක්මවන තෙක් නඩු පැවරීමක් හෝ සිදුවී නොමැති බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඇ) අර්ථසාධක අරමුදල් ණය රු. 2,731,399 ක්, ආපදා ණය රු. 143,083 ක් වශයෙන් එකතුව රු. 2,874,482 ක් වූ ණය ශේෂයක් තිබියදී 2012 වර්ෂයේ විශ්‍රාම ගොස් තිබුණු ආයතනයේ හිටපු අධ්‍යක්ෂවරයාගෙන් අදාළ ණය මුදල අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂයේදීත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඈ) ප්‍රවාහන ණය රු. 50,000 ක්, ආපදා ණය රු. 194,600 ක් සහ අර්ථසාධක අරමුදල් ණය රු. 773,574 ක් වශයෙන් එකතුව රු. 1,018,174 ක ණය ලබාගෙන තිබුණු හිටපු නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරීවරයා 2012 වර්ෂයේ විශ්‍රාම යවා තිබුණු නමුත් ඔහුගෙන් එම මුදල් අයකර ගැනීමට සමාලෝචිත වර්ෂයේදීත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

- (ඉ) නියමිත කාලසීමාව තුළ ජාතිය ගොඩනැගීමේ බදු නොගෙවීම හේතුවෙන් 2016 වර්ෂය සඳහා රු. 1,202,561 ක දඩයක්ද, 2017 වර්ෂය සඳහා රු. 408,565 ක දඩයක්ද ගෙවන ලෙස ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ආයතනයට නියම කර තිබුණි.
- (ඊ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ශිෂ්‍යයින් 985 දෙනෙකු වෙනුවෙන් පුනරාවර්තන වියදම ලෙස රු. 309,624,599 ක් වැය කර තිබුණු අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ ශිෂ්‍යයින් 875 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රු. 265,227,239 ක් වැය කර තිබුණි. ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව වැඩි වී තිබුණු අතර ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය ද පසුගිය වර්ෂයට සාපේක්ෂව රු. 304,859 සිට රු. 314,340 දක්වා සියයට 3 කින් වැඩි වී තිබුණි.
- (උ) 2017 අගෝස්තු 23 දිනැති අංක DMS/0011/PIM දරන කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කළ ලිපියේ 2 (iv) වගන්තිය ප්‍රකාරව සියළු බඳවා ගැනීම් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව සිදු කළ යුතු බවත් එවැනි පරිපාටි නොමැති නම් නව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටි සකස් කර අනුමත කර ගත යුතු බවත් සඳහන් කර තිබුණද, ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක හා කළමනාකරණ උපදේශක තනතුරුවලට අදාළව එසේ සකස් කළ විධිමත් බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් නොතිබුණු බව නිරීක්ෂණය විය. තවද ඉහත ලිපිය අනුව කළමනාකරණ උපදේශක තනතුරු 12 ක් අනුමත කර තිබුණු නමුත් 1996 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වාම එම තනතුරු සඳහා ස්ථිර නිලධාරීන් පත්කිරීමට කටයුතු නොකර කොන්ත්‍රාත් පදනම මත උපදේශකවරුන් 12 ක් බඳවාගෙන තිබුණි.
- (ඌ) ආයතනයේ අනුමත අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 18 ක් ද, අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 26 ක් ද, වශයෙන් පැවති අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේ අවසන් දින වන විට කමිකාවාර්ය තනතුරු 3 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි.
- (එ) අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ප්‍රධාන තනතුරක් වන සහකාර පුස්තකාලයාධිපති තනතුරට සුදුසු නිලධාරියෙකු පත් නොකර 2015 වර්ෂයේ සිට කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නිලධාරීන් සේවා ගෙන තිබුණි.
- (ඒ) ඉකුත් වර්ෂයේ ත්‍යාග ආදායම රු. මිලියන 459 වුවද එය නොසලකා සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම රු. මිලියන 430 ලෙස ඇස්තමේන්තු කර තිබුණු නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයේ ත්‍යාග ආදායම රු. මිලියන 540 ක් වී තිබුණි. මේ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුව ඉක්මවා සියයට 26 ක ආදායමක් ලබා ගැනීමට හැකිව තිබුණි. ඇස්තමේන්තු සැකසීමේදී ආදායම් අඩුවෙන් ඇස්තමේන්තු කිරීමේ ප්‍රවණතාවයක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.

(ඔ) තිරසර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “නායාය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතුව පවතින නමුත් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් තම විෂය පථය යටතට ගැනෙන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් කෙසේ ක්‍රියාත්මක විය යුතුද යන්න පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් අවබෝධවයකින් කටයුතු කර නොතිබුණි. ඒ අනුව එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 නායාය පත්‍රය ප්‍රකාරව ආයතනයේ කාර්යයන්ට සම්බන්ධ තිරසර සංවර්ධන අරමුණු, ඉලක්ක හා එම ඉලක්ක කලා විය යුතු සන්ධිස්ථානයන්ද ඉලක්ක මත ළඟාවීමේ මැන බැලීම සඳහා වන දර්ශකයන්ද ආයතනය විසින් හඳුනා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.


 ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති.

**2018 වර්ෂයේ විගණන වාර්තාවේ විගණන නිරීක්ෂණ සම්බන්ධයෙන්
ආයතනයේ අදහස් දැක්වීම.**

1.2 තත්වාගණනය කළ මතය සඳහා පදනම

- (අ) පාරිතෝෂික ගෙවීම් සඳහා වෙන්කිරීම් ගණනය කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් භාවිතා කොට ඇත්තේ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත මගින් දක්වා තිබූ සූත්‍ර ක්‍රමයයි. කෙසේ වුවද මේ වනවිට රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 19 නිකුත් කොට ඇති නිසා එම ප්‍රමිතියට අනුකූලව ඉදිරි වර්ෂයේදී පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම් ගණනය කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.
- (ආ) පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ නමුත් අධ්‍යයන කටයුතු නතර කොට පාඨමාලා හැරගිය සිසුන් ගෙන් අයවිය යුතු හිඟ මුදල් කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායමට එරෙහිව කපා හරින ලදී.
- (ඇ) පරිභෝජන භාණ්ඩ තුළ අන්තර්ගත වනුයේ ශිෂ්‍යයින් වෙත ලබා දෙන පාඨ ග්‍රන්ථ ශිෂ්‍ය වාර්තා පොත්, ප්‍රචාරණ පත්‍රිකා හා ලිපිද්‍රව්‍ය යනාදිය යි. මේවායින් ලිපිද්‍රව්‍ය හැර අනෙකුත් දේ මුළුමනින්ම අදාළ වර්ෂය තුළ ප්‍රයෝජනයට ගනු ලැබේ. කෙසේ වුවද මේ සම්බන්ධයෙන් පවතින තොග පාලන ක්‍රමය විධිමත් කිරීමට ඉදිරියේදී පියවර ගනු ලැබේ.
- (ඈ) මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සකස්කිරීමේදී මෙම දෝෂය සිදුව ඇත. එය නිවැරදි කොට ඉදිරි වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල අනාවරණය කිරීමට පියවර ගනු ලැබේ.
- (ඉ) අපහරණය කරන ලද වත්කම්වල පිරිවැය හා සමුච්චිත ශ්‍යය එම ගිණුම්වලින් ඉවත්කිරීමට ඉදිරි වර්ෂයේ පියවර ගනු ලැබේ.
- (ඊ) අදාළ ගිණුම්කරණ දෝෂය 2019 වර්ෂයේ දී නිවැරදි කොට ඇත.
- (උ) පාඨමාලා ගාස්තු සම්බන්ධව විගණන නිරීක්ෂණය සමග එකඟ වේ. අදාළ නිවැරදි කිරීම් සිදුකිරීමට ඉදිරියේදී පියවර ගනු ලැබේ.
- (ඌ) අදාළ ගිණුම්කරණ දෝෂය 2019 වර්ෂයේ දී නිවැරදි කරනු ලැබේ.

2.2.2. නීතිරීති/විධිවිධාන යොමුව

- (අ) (i) ප්‍රායෝගික තත්ත්වයන් සැලකිල්ලට ගෙන මාණ්ඩලික නොවන තනතුරු දරන නිලධාරීන්ට අත්තිකාරම් ලබාදීම සිදුකරනු ලැබුව ද එම අත්තිකාරම් භාවිතයට ගනුයේ අදාළ මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේය.
- (ii) මුදලින් අත්තිකාරම් ලබාදෙනුයේ අත්‍යවශ්‍ය ම අවස්ථාවල පමණි. අත්තිකාරම් අවශ්‍ය කෙරෙන කාර්යය අනුව උපරිම සීමාව ඉක්මවීම ද සිදුවේ. අත්තිකාරම් වලින් 70% ක් ම ලබාදී ඇත්තේ කළමනාකරණ මණ්ඩල, විගණන කමිටු හා අධ්‍යයන මණ්ඩල රැස්වීම්වල සාමාජිකයන්ගේ පැමිණීමේ දීමනා සඳහාය.
- (ආ) (i) විශ්ව විද්‍යාල ගිණුම් තබනුයේ උපරිත පදනමට වන බැවින් දෙසැම්බර් 31 දිනට පෙර අත්තිකාරම් පියවීමේ අවශ්‍යතාවයේ අදාළත්වය අඩු මට්ටමක පවතී. මෙම අත්තිකාරම් මුදල 2019 ජනවාරි මාසයේ පියවා ඇත.

- (ii) අදාළ විගණන නිරීක්ෂණය සිදුකොට ඇත්තේ අත්තිකාරම් පියවූ දිනයන් සැලකිල්ලට ගෙන නොව ජර්නල්ගත කරන ලද දිනයන් සැලකිල්ලට ගෙන යි. අත්තිකාරම් ලබාගත් අවස්ථා 13 න් අවස්ථා 8 ක දී ම සති දෙකක් තුළ පියවීම් සිදුකොට ඇත. අවස්ථා 03 ක දී ලබාගත් අත්තිකාරම් මාසයකට අඩු කාලයක් තුළ පියවා ඇත. පියවීම සඳහා මාස 01-02 කාලසීමාවක් ගතවී ඇත්තේ අවස්ථා දෙකකදී පමණි.

2.4

- (අ) ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදන සැලැස්මට අනුව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු සිදුකොට ඇත.
- (ආ) ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා 2019 වර්ෂයේදී ලංසු කැඳවා අවසන් කොට ඇත. 2019 ජූලි මාසයේ දී කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ ගිවිසුම් අත්සන් කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

3. වෙනත් නිරීක්ෂණ

- (අ) ඩුබායි ශාඛාවේ කටයුතු පිළිබඳ අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වන විමර්ශනය අවසන් වූ පසු මේ සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.
- (ආ) ඩුබායි ශාඛාවේ මූල්‍ය අක්‍රමිකතා සම්බන්ධයෙන් අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත නීතිපති උපදෙස් ලැබෙන තෙක් නඩු පැවරීමට ප්‍රමාද වී ඇත.
- (ඇ) විශ්‍රාම ගිය සේවාදායකයින්ගේ ණය ශේෂයන් ගැනීම සිදුකෙරෙනුයේ අර්ථසාධක අරමුදල් නිදහස් කරන විටයි. අදාළ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අර්ථසාධක අරමුදල නිදහස් කිරීම පිළිබඳ මෙතෙක් තීරණයක් ගෙන නොමැත.
- (ඈ) හිටපු නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරීවරයාගේ ණය ශේෂයන් අයකර ගැනීම සිදු කෙරෙනුයේ අර්ථසාධක අරමුදල නිදහස් කරන විටයි. අර්ථසාධක අරමුදල නිදහස් කිරීමට 2018 සැප්තැම්බර් මස පැවති කළමනාකරණ මණ්ඩල රැස්වීමේදී තීරණය කරන ලදී. ඒ අනුව අදාළ ණය ශේෂයන් අය කරගැනීමට පියවර ගනු ලැබේ.
- (ඉ) 2016 වර්ෂයේ සිට දේශීය ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුව භාවිතයට ගනු ලබන ‘පරිගණක තොරතුරු පද්ධතිය’ නිසා නම්‍යශීලී පදනමකින් තොරව මෙම දඩ මුදල් ගණනය කොට ඇත. අදාළ දඩ මුදල් නිදහස් කරන ලෙස මේ වන විට දේශීය ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුවෙන් ඉල්ලුම් කොට ඇත.
- (ඊ) ඒක පුද්ගල ශිෂ්‍ය පිරිවැය වර්ෂයකට 3% ක් ඉහළයාම සාමාන්‍ය වර්ධනයක් වේ.
- (උ) කළමනාකරණ උපදේශක තනතුරු හා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේ පටිපාටියක් සකස්කොට ඇති අතර ඒ සඳහා කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය 2019 ජුනි මාසයේදී ලැබුණි.

උපදේශකවරුන් බඳවා ගැනීම සාමාන්‍යයෙන් සිදුකෙරෙනුයේ කොන්ත්‍රාත් පදනම මතයි.

- (උෟ) පුරප්පාඩුව පවතින කථිකාචාර්ය තනතුරු පිරවීම සඳහා වාර්ෂිකව අයදුම් කැඳවන නමුත් සුදුසු අයදුම්පත් කරුවන්ගේ හිඟයක් පවතින බැවින් පුරප්පාඩු පිරවිය නොහැකිව ඇත. 2019 වර්ෂයේ ද අයදුම්පත් කැඳවීමට විධිවිධාන යොදා ඇත.
- (එ) සහකාර පුස්තකාලාධිපති තනතුර පිරවීමට ඉදිරියේදී කටයුතු කරනු ලැබේ.
- (ඒ) ඇතැම් පාඨමාලා වර්ෂයකට ප්‍රථම පුරෝකථනය කළ නොහැකි අතර වෙළෙඳපොළේ ඉල්ලුම අනුව ඒවා පැවැත්වීමට සිදුවන නිසා ඇස්තමේන්තු අගයන් සත්‍ය අගයන් අතර විචලනයන් ඇතිවේ.
- (ඔ) තිරසාර සංවර්ධන අරමුණු, ඉලක්ක හා ඒ සඳහා වූ දර්ශකයන් ඉදිරියේදී සකස් කොට ඒ අනුව ක්‍රියාකිරීමට ඉදිරියේ දී පියවර ගනු ලැබේ.

ஆண்டறிக்கை 2018



முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

உள்ளடக்கம்

1.	மு.ப.நி. நோக்கு, பணி மற்றும் பெறுமானங்கள் -----	59
2.	பணிப்பாளரின் மீளாய்வு -----	63
3.	அறிமுகம் -----	67
4.	நிறுவனசார் கட்டமைப்பு -----	69
5.	முகாமைத்துவ சைப -----	70
6.	கற்கைச் சைப -----	71
7.	கற்பித்தல் -----	72
8.	ஆராய்ச்சி -----	75
9.	பங்குடைம -----	80
10.	நிலைபறானதன்மை -----	83
11.	ஆளுகை -----	89
12.	நிதிசார் கூற்றுக்கள் -----	92
13.	எதிர்கால திட்டங்கள் -----	93
14.	கணக்காய்வு அறிக்கை -----	119
15.	கணக்காய்வு அவதானங்களுக்கான மு.ப.நி பதில் -----	129

நோக்கு, பணிக்கூற்று மற்றும் பெறுமானங்கள்

நோக்கு

தெற்காசியாவில் முகாமைத்துவ துறையில் கீர்த்திமிக்க மத்திய நிலையமொன்றாக மாறுதல்

பணிக்கூற்று

சர்வதேச கண்ணோட்டத்துடனும் உள்ளூர் அடித்தளத்துடனும் கூடிய தலைவர்களை

விருத்திசெய்வதனுடாக நாம் மனித சிந்தனைசக்தியை தூண்டிவிடுகின்றோம்.

இந்த முயற்சியில் புத்தாக்க கற்பித்தல், முன்னணி ஆராய்ச்சி, பங்காண்மையை வலுப்படுத்தல்,

நிலைபேறான தன்மையை ஊக்குவித்தல் மற்றும் முன்னுதாரணமான நல்லாட்சி என்பவற்றை

நாம் பின்பற்றுகின்றோம்.

பெறுமானங்கள்

அவா:- செயற்பாடுகளில் தொழில்வாண்மையை காட்டுவதில் விளைவுகளை நோக்கிய உற்சாகமும் ஆர்வமும்

பிரதான நடத்தைசார் அடையாளங்கள் (பி.ந.அ)

1. தொழிலுடன் இணைந்த பணிகள் பற்றிய தெளிவுகொண்டவர்
2. பணிகளை கையாளுவதில் உற்சாகத்தன்மைகிக்கவர்
3. புதிய தீர்வுகளை காண்பதில் புத்தாக்கமிக்க சிந்தனை
4. நிறுவனசார் வெற்றிக்கான ஒருவரது பங்களிப்பு பற்றி உணர்வுள்ளவர்
5. நோக்கங்களை அடைவதற்கு மேலதிக சக்தியை வழங்க ஆர்வமுள்ளவர்

நேர்மைத்தன்மை:- நிறுவனத்தின் சிறந்த நலனை மனதிற்கொண்டு ஒழுக்கவியல் தன்மையுடன் நடத்தல்

பிரதான நடத்தைசார் அடையாளங்கள் (பி.ந.அ)

1. நடத்தையில் நேர்மைத்தன்மை வாய்ந்தவர்
2. இரகசியமான விடயங்களை கையாள்வதில் நம்பகமானவர்
3. நிறுவனத்தின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளினுள் பூரணமான தன்னைநடத்துபவர்

4. ஒழுக்கமற்ற செய்பாடுகளுக்காக தொழிற்படமாட்டார்.
5. சுய நலனை விட நிறுவனத்தின் தேவையை முற்படுத்துவார்.

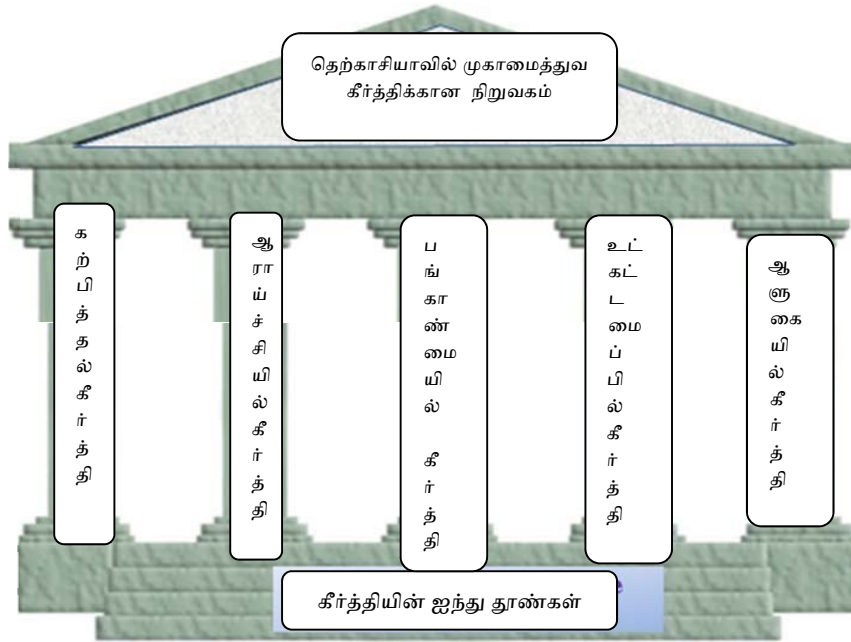
சிந்தனைஉணர்வு:- விடயங்களை சுயவிழிப்புணர்வுடன் செய்வதில் நோக்கத்திற்கும் செயற்பாடுகளுக்கும் கவனம் செலுத்துதல்

பிரதான நடத்தைசார் அடையாளங்கள் (பி.ந.அ)

1. விபரங்களுக்கு கவனம் செலுத்துதல்
2. எந்தவொரு நேரத்திலும் தேவையான செயற்பாடுகள் குறித்து விழிப்புணர்வுடன் இருத்தல்
3. நிலைமைகளை பக்கச்சார்பற்று, திறந்த மனதுடன் பார்த்தல்
4. கையிலுள்ள பணிகள் தொடர்பில் பூரண அவதானத்துடன் இருத்தல்
5. நேரத்தை பயன்படுத்துவதில் வினைத்திறன்கொண்டவர்

முழுதுமளாவிய அணுகுமுறை

எமது கீர்த்திமிக்க நிறுவனசார்



எமது முன்னேற்றத்தை அறியும் பொறிமுறையொன்றாக எமது தர முகாமைத்துவை முறைமையை நாம் பயன்படுத்துகின்றோம்.

இலக்குகள்

அடுத்த ஐந்து வருடங்களுக்கான மு.ப.நி.ஐந்து இலக்குகள் பின்வருமாறு:

- முதலாவது இலக்கு** : மு.ப.நி.கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் நோக்கெல்லையை மேம்படுத்துதல்
- இரண்டாவது இலக்கு** : ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடுகளில் மு.ப.நி. கீர்த்தியின் நோக்கெல்லையை மேம்படுத்துதல்
- மூன்றாவது இலக்கு** : கைத்தொழில், பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் தொழில்சார் அமைப்புகளுடன் பங்காண்மைகளை வளர்த்தல்
- நான்காவது இலக்கு** : தகவல் தொழில்நுட்பத்தை விருத்திசெய்தலும், சுமுகமான கற்றல்குழலுக்கான பசுமை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை உறுதிசெய்தலும். அத்துடன்
- ஐந்தாவது இலக்கு** : நிதிசார் மற்றும் நிருவாக இணக்கப்பாட்டுடன் வெளிநாட்டு வருமானம் உள்ளிட்ட வருமான வளர்ச்சியை உறுதிப்படுத்தல்

இதன் பிரகாரம் 20, உபாயமுறை நோக்கங்கள் வடிவமைக்கப்பட்டிருக்கின்றன.

தரக் கொள்கை

விழுமியங்களின் அடிப்படையில் தனித்துவமான நிறுவன கலாசாரத்துடன் கூடிய அறிவு மற்றும் புத்தகாக்கத்தை பின்பற்றுகின்ற இலங்கையின் கீர்த்திமிகு பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் என்ற வகையில், நிறுவகமானது கற்பித்தல் ஆராய்ச்சி, உசாவுகை மற்றும் அதன் தொடரான கல்வி, போன்ற அதன் அனைத்து முயற்சிகளிலும் சர்வதேச தராதர கீர்த்தியை பின்பற்றுவதற்கு அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுவதோடு, எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் ஆராய்ச்சி, மீளாய்வு, மதிப்பீடு மற்றும் தொடரான மேம்பாடு போன்ற செயன்முறைகளினூடாக அதன் முக்கிய அனைத்து ஆதரவு தொழிற்பாடுகளிலும் பொறுப்புக்கூறத்தக்கதாக தொடர்ந்தும் திகழ்க்கின்றது.

முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகமானது:

- எமதுகல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் தரத்தையும் நோக்கெல்லையையும்
ம்படுத்துதல்
- ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி ஊடாக உபாயமுறை சர்வதேச உறவுகளை
ம்படுத்தலும் ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடுகளில் கீர்த்தியை அடைதல்
- கைத்தொழில்கள், பல்கலைக்கழகங்கள்மற்றும் தொழில்சார் அமைப்புகளுடன்கூட்
டாண்மையைவளர்த்தல்
- பயிற்சிமற்றும் ஆதரவுவசதிகளை அளிப்பதன்
லம்திறன்கொண்டமற்றும் வாடிக்கையாளர்மையப்படுத்தியபதவியணியின்விருத்தி
- நிறுவகத்தின்நிருவாகமற்றும்நிதிசார் செயன்முறைகளினுடாக
வினைத்திறனையும்; அத்துடன்
- சமூகத்துடன்அதன்செயற்பாடுகளைஒருங்கிணைக்கும்கூறொன்றாக
கூட்டாண்மை சமூக பொறுப்பை வளர்த்தல்

பணிப்பாளரின் மீளாய்வு



முப்பத்தைந்து வருடங்களுக்கு முன்னர் உயர் மட்டத்தில் முகாமைத்துவ கல்வி தொடர்பாக தனியார் மற்றும் அரசாங்க துறைகளில் நாட்டில் சிறியளவான கவனம்செலுத்தப்பட்ட பின்னணியில், மு.ப.நி அதன் ஆரம்ப பணிப்பாளரின் தலைமையில் பட்டப்பின்படிப்பு கற்கைகள் பிரிவில் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட விசேட முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டத்தினூடாக இலங்கைக்கான

முகாமையாளர்களை விருத்திசெய்கின்ற தேசிய பணிக்கு காலடியெடுத்து வைத்தது. இப்பின்னணியில் ஆரம்ப பணிப்பாளர் இலங்கையில் எம்பீஏ பட்ட பாடநெறியன்றை தாபிப்பதற்கான உதவியை பெற்றுக்கொள்வதற்காக கனேடிய சர்வதேச அபிவிருத்தி முகவராண்மையுடன் பேச்சுவார்த்தைகளை மேற்கொண்டார். 1980 களின் ஆரம்பத்தில் நாட்டில் தனியுரிமை சந்தைவாய்ப்பு அப்போது உருவாக்கப்பட்டபோதிலும் தற்போது சுமார் 35 வருடங்களின் பின்னர் எம்பீஏ இற்கான சந்தை மிகவும் போட்டித்தன்மை கொண்டதாகவும் உள்ளது.

நாட்டிலுள்ள எட்டு பல்கலைக்கழகங்கள் எம்பீஏ பட்டத்தை வழங்கும் அதேவேளை ஒரு தொகை தனியார், கடல்கடந்த பாடநெறிகளும் மு.ப.நி போட்டிபோடுகின்றன. இந்த பிந்திய பாடநெறிகள் வெளிநாட்டு நிதிகளை பயன்படுத்தி வெகுவாக விளம்பரப்படுத்தப்படுவதோடு அவை எம்பீஏ பாடநெறிகளுக்காக மு.ப.நி. அறவிடுகின்றதைப் போல இருமடங்கு மிகை கட்டணங்களை அறவிடுகின்றன. போட்டித்தன்மையானது நுழைவு தகைமைகளை குறைத்தல், வருகைதரு விரிவுரைகளுக்கு உள்ளூர் பல்கலைக்கழக பீடத்தை பயன்படுத்துதல், இவர்கள் கூறுகின்ற 'சிறப்புமிகு' பெயர்கள், குறிப்பாக எமது சுயமானதை விட வெளிநாட்டிலிருந்து வரும் எந்தவொன்றும் மேலானது என்ற அவர்களது தங்கியிருக்கும் சிந்தனை நம்பிக்கையிலாகும் போன்ற விடயங்களிலிருந்தே போட்டித்தன்மை எழுகின்றது. மேற்படி நிலைமையானது தனது சுய நிதியில் இயங்குகின்ற மு.ப.நி. பாரிய சவாலொன்றை முன்வைக்கின்றது. போட்டித்தன்மைகொண்ட தனியார்கல்வி நிறுவனங்கள் மு.ப.நி . முகங்கொடுக்கின்ற வரையறைகளுக்கு உட்படுவதில்லை. தன்னிறைவானதாக இருக்கவேண்டும் என்கின்ற அதன் சுய உந்துதலளிக்கப்பட்ட முன்னெடுப்பானது மு.ப.நி. சம்பளங்கள், மின்சார கட்டணங்கள், காப்புறுதி, வரிகள், வருகைதரு விரிவுரையாளர்கள்,

மற்றும் கட்டட பராமரிப்பு, கவனிப்பு, கருவி, வழங்கல்கள், போக்குவரத்து மற்றும் கணக்காய்வு கட்டணங்கள் போன்றவற்றிற்கான கொடுப்பனவுகளுக்காக நிதிகளை உழைக்க வேண்டியிருக்கின்றது. இது இலங்கையில் ஒரு பொதுத்துறைசார் நிறுவனமொன்று அதன் நடைமுறை மற்றும் மூலதன செலவினங்கள் அனைத்தையும் உள்ளடக்கி உழைப்பதற்கு துணிந்து நிறுவனத்தை மிகைநிலையுடன் பேணிவருவது உண்மையிலேயே ஒரு தனித்துவமான நிலையாகும்.

இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் 2015 – 2019 ஆண்டுகளுக்கான கூட்டாண்மைத் திட்டத்தின் அடிப்படையில் மு.ப.நி அதன் முகாமைத்துவ சபை மற்றும் கல்விச் சபையினால் திறமையாக வழிநடாத்தப்பட்டு நெறிப்படுத்தப்பட்டது. (1).மு.ப.நி.கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் நோக்கெல்லையையும் மேம்படுத்துதல். (2).மு.ப.நி. ஆராய்ச்சி மற்றும் வெளியீடுகளில் கீர்த்தியை மேம்படுத்துதல்.

(3).கைத்தொழில்கள்,பல்கலைக்கழகங்கள்மற்றும்தொழில்சார்அமைப்புகளுடன்கூட்டாண்மையைவளர்த்தல்.

(4).த.தொ.தொ.விருத்திசெய்து,சுமுகமானகற்றல்சூழலுக்கானஉட்கட்டமைப்புவசதிகளைஉறுதிப்படுத்துதல்.(5). நிதிமற்றும்நிருவாகஇணக்கப்பாட்டின்அடிப்படையில்

வெளிநாட்டுவருமானம்உள்ளிட்டவருமானவளர்ச்சியைஉறுதிப்படுத்தல்போன்றஅதன்ஐந்து இலக்குகளில் மு.ப.நி. முழுதுமளாவிய செயலாற்றுகையை தெரிவிப்பதில் நான் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

இவ்வாண்டு காலப்பிரிவில் முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் அடைவுகளை வழங்குவதற்காகபுதிய பக்கங்கள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.இதைத் தொடர்ந்து மனிதவளங்கள் அபிவிருத்தி, நிருவாக மற்றும் நிதிசார் வினைத்திறன் தொடர்பான பகுதிகள் வருகின்றன

விவாதத்திற்கிடமின்றி இலங்கையில் பொதுமுயற்சியாண்மையின் எதிர்காலமானது சுயாதீன மற்றும் கட்டுப்பாடு என்பவற்றிற்கிடையே சரியான சமநிலையைப் பேணுவதிலேயே தங்கியிருக்கின்றது, ஒரு புறத்தில் நாடு சுய நிதியிடல் செய்கின்ற சுயமாக முகாமைத்துவம் செய்கின்ற பொதுமுயற்சியாண்மைகளில் சுய பொறுப்புள்ள, சுய ஒழுங்கு மரபைக் கொண்ட நிறுவனங்களை வேண்டி நிற்கின்ற அதேவேளை மறுபுறத்தில் பல்வேறு தொழில்முயற்சிகளும்

வினைத்திறனும் வகைகளும் தன்மை சேவைக்கு ஒத்திருத்தல் போன்ற சில ஆகக்குறைந்த தராதரங்களையும் கொண்டிருக்க வேண்டியதையும் உறுதிப்படுத்த வேண்டியுள்ளது.

முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் சுயாதீனத் தன்மையானது அதற்கு இசைவான சட்டவாக்கத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பதோடு இது நிருவாக, நிதி தொழில்பாட்டு சுதந்திரங்களை வழங்குகின்றது. . மேலும் முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனமானது திறைசேரியிலிருந்து எவ்வித வரவுசெலவுத் திட்ட ஒதுக்கீடுகளுக்காகவும் தங்கியிராத அதன் மூலதன செலவினங்களான நிர்மாண மற்றும் புதிய கட்டங்களுக்கான செலவிலும் கூட தங்கிருப்பதில்லை .

அண்மைய ஆண்டுகளில் இலங்கையில் உயர் கற்றல் நிறுவனங்களில் பெரும் ஒரு புரட்சி ஏற்பட்டிருக்கின்றது. எவ்வாறாயினும் சுய நிதியிடுகின்ற நிறுவனங்களுக்கும் கணிசமானளவு திறைசேரிக்கொடைகளில் தங்கியிருக்கின்ற அரசு பல்கலைக்கழகம் போன்ற நிறுவனங்களுக்கிடையே ஒரு தனித்துவத்தன்மை காணப்படுகின்றது. முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது அதன் பாடநெறி வழங்குகையில் மரபுரீதியற்ற முறைமைகள், குழு மற்றும் இடைத்தொடர்பு கற்றல் அமர்வுகள், கற்றல் வசதியளிப்பாளர்களின் பிரசன்னம் போன்ற அதன் தரங்களில் அத்தகைய நிறுவனங்களின் பாரிய திரட்டிலிருந்தும் ஒரு வேற்றமைப்பைக் கொண்டதாகவிருக்கின்றபோது, இதற்கு மேலதிகமாக வாடிக்கையாளரின் தேவை பகுப்பாய்வின் அடிப்படையில் அதன் முறைமையான வெளியீட்டாளர்களும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களும் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கின்றன.முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் மைய நோக்கம் யாதெனில் அரசு மற்றும் தனியார் துறை செயற்பாட்டாளர்களை தொழில்வாண்மையாளர்களாக மாற்றுவதே ஆகும்.

தனியார் துறை தொழில்முயற்சியாண்மையாளர்களைப் பொறுத்தவரை அவற்றின் பிராதன வினைத்திறனாக இலாபத்தன்மை காணப்படுகின்றது.அரசு உடமையான தொழில்முயற்சிகள் இலாபத்தன்மையானது போதிய சுட்டியொன்றாக இருக்கமாட்டாது அந்தவகையில் அத்தகைய பல தொழில்முயற்சிகள் அவை இலாப நோக்கற்ற தொழிற்பாடுகளை மேற்கொள்வதால் அவை இலாபங்களை உச்சப்படுத்துவதற்காக உருவாக்கப்பட்டவையல்ல. எவ்வாறாயினும் திறைசேரிக்கு சுமையற்ற வித்தில் ஒரு அரசு உடைமையான தொழில் முயற்சி செயற்படும்போது எமது பார்வையில் அத்தகைய செயற்பாடுகள் ஊக்குவிக்கப்படவேண்டும். செயலாற்றுகை அடிப்படையிலான கணக்காய்வு மட்டுமே முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு

நிறுவகத்தை அதன் செயலாற்றுகை மற்றும் சேவை வழங்கல் தொழிற்பாடுகளை மேம்படுத்துவதற்கு ஊக்குவிக்கும்

நெகிழ்ச்சித் தன்மையைப் பேணுவதற்கான எமது தேடலில் பல்வேறு வகையான தொழில்முயற்சிகளுக்கு வகைகூறுவதில் முகாமைத்துவம், மேற்பார்வை, உருவாக்கம் போன்றவற்றுக்கான தகுதிறன்களுக்கான தேவை எம்மிடமுள்ளது. இதன் விளைவாக பாரியளவான தொழில்முயற்சிகள் அதன் சுயமான நிதியிடல், அறிக்கையிடல் தனிப்பட்ட மற்றும் ஆளுகை ஏற்பாடுகளில் தொடர்ந்தும் நிலைத்திருக்கின்றன.

நிதிசார் சுயாதீனத் தன்மை மற்றும் மனித வளங்களில் கட்டுப்பாடு என்பவற்றின் குறைபாடானது கடுமையாக வரையறைகளை விதிக்குமென்பதோடு முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் நீண்டகால அபிவிருத்தி சந்தை மயமாக்குகை செயலாற்றுகை முன்னேற்றம் என்பவற்றில் வரையறைகளைக் கொண்டு வர முடியும்முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தைப் பொறுத்தவரையில் அதன் முழுதுமான உள்ளார்ந்த ஆற்றலை அடைவதற்கு எழுந்துவரும் போக்குகளுடன் இணைந்து போட்டித்தன்மையில் முன்னிலையில் இருப்பதற்கு முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ சபை குறிப்பிட்டதொரு அளவுக்கு நிதிசார் சுயாதீனத்தன்மையைக் கொண்டிருத்தல் மிகவும் முக்கியமானதாகும் .

அறிமுகம்

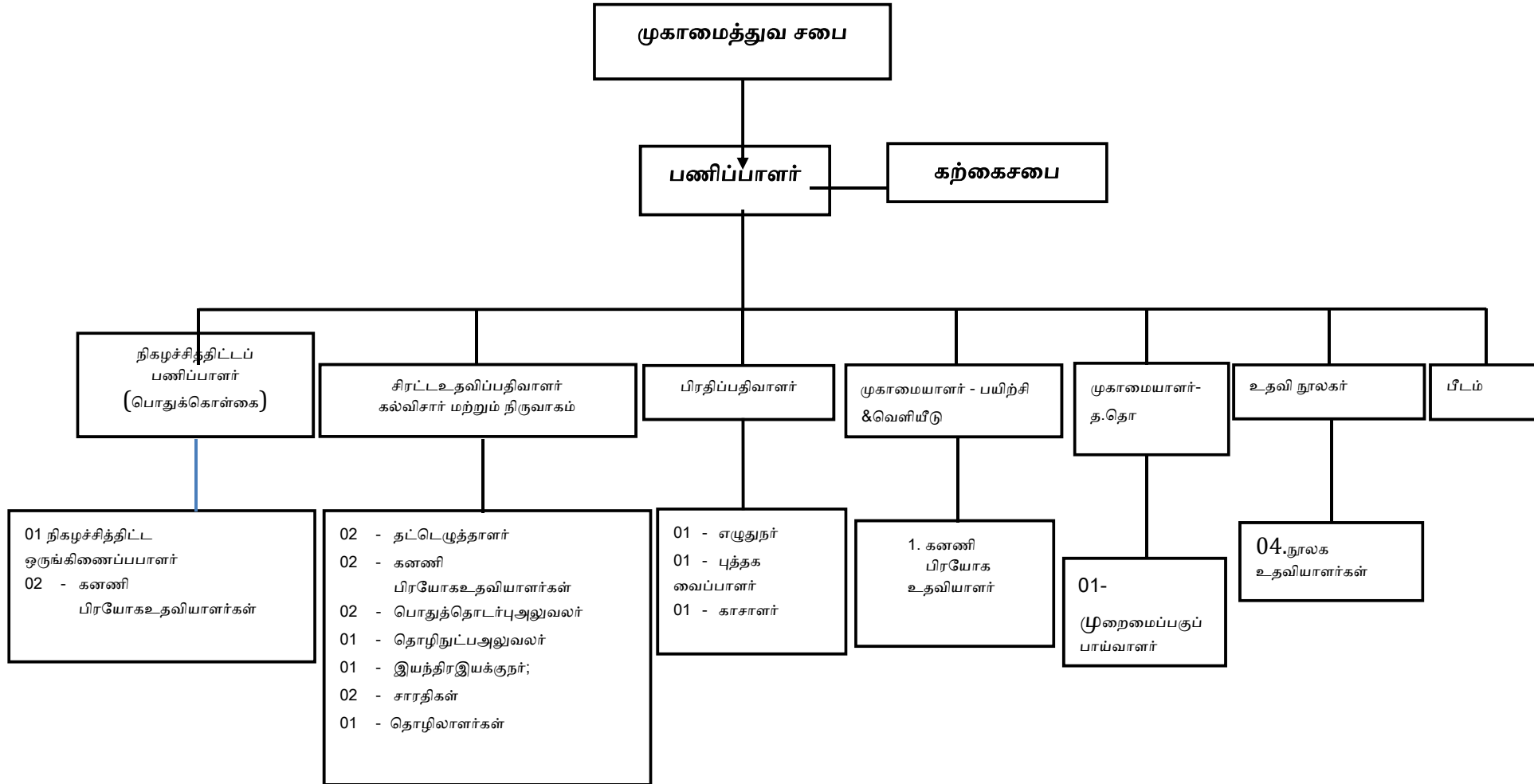
முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்ட ஓரளவு சுயாதீனத்தன்மையுள்ள அமைப்பாகும். அதன் நோக்கங்களாக பல்வேறுபட்ட முகாமைத்துவ, நிருவாக கற்கைகளின் துறைகளில் பட்டப்பின்படிப்பு அறிவுருத்துகை, பயிற்சி, ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி என்பவற்றை வழங்குவதனுடாக இலங்கையில் முகாமைத்துவத் துறையில் உயர் கல்வி, தொழில்வாண்மைத்தன்மை என்பவற்றை மேம்படுத்துவதாகும். இன்று அது தொழில்சார் முகாமைத்துவ கல்வி மற்றும் பயிற்சியின் தேசிய நலன்களில் பரந்த அளவில் பணியாற்றி ஆயிரக்கணக்கான சிரேட்ட மட்ட முகாமையாளர்கள், நிருவாகிகளுக்கு கற்றல் மற்றும் திறன் அபிவிருத்திக்கான சவால்மிக்க வாய்ப்புகளை வழங்குகின்றது. இலங்கையில் உயர் முகாமைத்துவ கல்வித் துறையில் முன்னோடியாக இருந்து மு.ப.நி புத்தாக்க மற்றும் பரப்புகை முகாமைத்துவ அனுபவ வியாபாரத்தில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்கும் உயர் கற்றல் மாற்றீடுகளை தேடுபவர்களுக்கும் தலைமைத்துவத்தை வழங்கி நிற்கின்றது.

1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் கீழான கட்டளைச்சட்டத்தினால் 1986 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்ட மு.ப.நி. இலங்கை பல்கலைக்கழக முறைமையில் காணப்படுகின்ற ஏழு பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகங்களில் ஒன்றாக இருக்கின்றது. ஒப்பீட்டு ரீதியில் இது வயது குறைந்ததொன்றாக இருப்பினும் நிறுவகங்களுக்கிடையில் இது அதிக மாணவர் சனத்தொகையை கொண்டதாக இருப்பதோடு நாட்டின் பல்கலைக்கழக முறைமையில் ஒரேயொரு சுய நிதியிட்ட உயர் கற்றல் நிறுவனமாக திகழ்கின்றது.

நிறுவகத்தின் வரலாறானது ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவ பீடத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு கற்கைகள் பிரிவொன்று தாபிக்கப்பட்ட 1981 ஆம் ஆண்டைப் பின்னோக்கி செல்கின்றது. பிரிவானது இரண்டு கனேடிய பல்கலைக்கழகங்களுடன் - ஒட்டாவா பல்கலைக்கழகம், மற்றும் கால்டன் பல்கலைக்கழகம் - இணைந்து சீடா நிறுவனத்தின் அனுசரணையுடன் முகாமைத்துவத் துறையில் பட்டப்பின்படிப்பு கற்கைகளை ஆரம்பித்தது. 1986 ஆம் ஆண்டில்

பிரிவானது ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்தின் கீழ் தனியான நிறுவகமொன்றாக தரமுயர்த்தப்பட்டது. 1995 ஆம் ஆண்டில் முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது கொழும்பு 8, லெஸ்லி ரணகல மாவத்தையில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட புதிய கட்டிடத்திற்கு மாற்றப்பட்டது.

நிறுவனசார் கட்டமைப்பு



முகாமைத்துவ சபை

நிறுவகத்தின் கல்விசார் மற்றும் நிறைவேற்று அமைப்பாகவுள்ள முகாமைத்துவ சபையானது பின்வரும் அங்கத்தவர்களைக் கொண்டதாக அமைந்திருந்தது.

பதவிவழி அங்கத்தவர்கள்

பேராசிரியர் அஜந்த தர்மசிரி, சபையின் பணிப்பாளரும் தலைவரும்
செயலாளர், உயர் கல்வி அமைச்சு
செயலாளர், பொது நிர்வாக அமைச்சு
செயலாளர், நிதி , திட்டமிடல் அமைச்சு
பணிப்பாளர் நாயகம், தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம்
தலைவர், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகம்,
தலைவர், பொறியியலாளர்கள் நிறுவகம், இலங்கை
தலைவர், இலங்கை வர்த்தக சம்மேளனம்
பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ கற்கைகள் மற்றும் வர்த்தக பீடம், ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

பணிப்பாளர், இலங்கை நிருவாக அபிவிருத்தி நிறுவகம்

பல்கலைக்கழக பேரவையினால் நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவர்கள்

பேராசிரியர் டி.பி.பி.எச்.திஸ்ஸபண்டார, நிதித்துறை, ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்
சிரேட்ட பேராசிரியர். கே.டி. குணவர்தன, கணக்கீட்டுத்துறை, ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்
சிரேட்ட பேராசிரியர் எச்.எச்.டி.என்.பி. ஒபாதா, மனித வள முகாமைத்துவத் துறை, ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்
பேரா. பி.என்.எப். வர்ணகுலசூரிய, சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவத்துறை, ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவர்கள்:

திரு ரவி எதிரிசிங்க, உபதலைவர், ப்ரைட் லின்க்

இன்டநெசனல்

திரு. ஹர்ஷ பெனான்டோ, உசாவுநர், ஆசிய அபிவிருத்தி வங்கி
கலாநிதி சமன்கேலேகம, பணிப்பாளர், கொள்கை கற்கைகள் நிறுவகம்
கலாநிதி ராவிஸ் பெரேரா, உசாவுநர், மு.ப.நி.
கலாநிதி. விக்கிரமவீரசூரிய, இலங்கை காப்புறுதி குறைகேள் அதிகாரி

கற்கைச் சபை

நிறுவகத்தின் கற்கைச் சபைஇவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் கற்பித்தல், பரீட்சைகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளோடு தொடர்புடைய விடயங்களை ஒழுங்குறுத்தியதோடு பின்வரும் அங்கத்தவர்களை பிரதிநிதிகளாகக்கொண்டிருந்தது.

வியாபார நிருவாக கற்கை சபை

பேரா. அஜந்த தர்மசிறி, பணிப்பாளர், மு.ப.நி.(தலைவர்)

கலாநிதி யூ. அனூர குமார, பீடாதிபதி, முகாமைத்துவ கற்கைகள், வர்த்தக பீடம், ஸ்ரீ.ஜ.ப.

திரு. ஏட்லி பெரேரா, கம்பனி பணிப்பாளர்/உசாவுநர்

கலாநிதி.ராவிஸ் பேரேரா, சிரேட்ட உசாவுநர், முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

திரு.எம்.ஆர்.பிரேலிஸ், தலைவர், வ/ப கெப்பிடல் ட்ரஸ்ட் செகியுரீடீஸ் தனியார் நிறுவனம்

கலாநிதி ஏ. கே.. எல். ஜயவர்தன, சிரேட்ட உசாவுனர் . மு.ப.நி

கலாநிதி ட்ரெவெ மென்டிஸ், சிரேட்ட உசாவுனர் . முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

பொது நிருவாக கற்கை சபை

பேரா. அஜந்த தர்மசிறி, பணிப்பாளர், மு.ப.நி.(தலைவர்)

கலாநிதி.லொய்ட் பெர்ணாந்து, நிகழ்ச்சித்திட்ட பணிப்பாளர் (பொதுக் கொள்கை), மு.ப.நி

கலாநிதி. இந்திரஜித் குமாரசுவாமி, ஆளுநர். இலங்கைமத்தியவங்கி.

கலாநிதி.விக்ரம வீரகுரிய, இலங்கை காப்புறுதி குறைகேள் அதிகாரி

கலாநிதி. பிரடெரீக்அபேரத்ன. உசாவுநர், கொள்கைமுன்னெடுப்பு UNDP

திரு. டப். ஏ. விஜேவர்தன, முன்னாள் பிரதி ஆளுநர், இலங்கை மத்திய வங்கி

கலாநிதி தமிழா த செய்சா. முன்னாள் பணிப்பாளர் நாயகம்- பொதுத் திறைசேரி

கற்பித்தல்

பாடநெறி திட்டமிடலும் முன்வைப்பும்

இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் எம்பீஏ பாடநெறி, அதேபோல் பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளின் தரத்தையும் பொருத்தப்பாட்டையும் மேம்படுத்துவதற்காக புதிய முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன. போட்டித் தன்மையில் முன்னணியில் இருப்பதற்காக மாணவர் பாடநெறி பாடவிதானங்களுக்கு பெறுமானத்தையும் வழங்கி வளர்ந்துவரும் போக்குகள் புதிய அறிவுத்துறைகளின் அடிப்படையில் மேம்படுத்தப்பட்டன.

இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் பட்டப்பின்படிப்பு பெறுபேறுகள்.

கல்விசார் நிகழ்ச்சிகள் வெற்றிகரமாகவும் உரிய நேரத்திலும் நடாத்தப்பட்டன. இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் முதுமாணிப்பட்டம், பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா தேவைப்பாடுகளை பூர்த்திசெய்த பட்டப்பின்படிப்பு மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அட்டவணை 1 இல் தரப்படுகின்றது.

அட்டவணை 1 : 2018 இல் பட்டப்பின்படிப்பு பெறுபேறுகள்

நிகழ்ச்சித்திட்டம்	எண்.
வியாபார நிருவாகத்தில் கலாநிதிப் பட்டம்	01
வியாபார நிருவாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டம்	296
வரி விதிப்பு வியாபார நிருவாகத்தில் முதுமாணிப்பட்டம்	60
சர்வர்த்தகம் மற்றும் வசதியளிப்பு வியாபார நிருவாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டம்	27
பொது நிருவாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டம்	16
ஆளுகையில் பொது நிருவாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டம்	24
முகாமைத்துவத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா	14
பொது நிருவாகத்தில் பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா	03
மொத்த பட்டதாரிகளின் எண்ணிக்கை	441

மூலம் : மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் மாணவர் அனுமதிகள்

2018 ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் முதுமாணிப்பட்டபாடநெறிகளுக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அட்டவணை 2 இல் தரப்படுகின்றது.

அட்டவணை 2: 2018 இல் மாணவர் அனுமதிகள்

பாடநெறிஎண்.	
கலாநிதிப் பட்டம்	26
வியாபார நிருவாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டம் (கொழும்பு)	335
ஈ – ஆளுகையில் பொது நிருவாகத்தில் முதுமாணிப் பட்டம்	39
வியாபார நிருவாகத்தில்முதுமாணிப்பட்டம் (கட்டார்)	34
வியாபார நிருவாகத்தில்முதுமாணிப்பட்டம் (குவைட்)	17
வியாபார நிருவாகத்தில்முதுமாணிப்பட்டம் (பங்களாதேஸ்)	12
நிறைவேற்றுத்துறை எம்பீஏ	23
சுங்கம் மற்றும் சர்.வர்த்தகத்தில் எம்பீஏ	35
வரிவிதிப்பு துறையில் எம்பீஏ	60
மொத்தம்	581

மூலம்:மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

வருடாந்த பீட விருந்துபசாரம்

நிறுவகத்தின் வருடாந்த பீட விருந்துபசாரம் நீர்கொழும்பு, ஹெரிடன்ஸ், ஹோட்டலில் ஒக்தோபர் 28 ஆம் 29 ஆம் திகதிகளில் இடம்பெற்றது. அதன் பிரதான நோக்கம் - நிறுவகத்திற்கான சமகால மற்றும் எதிர்கால தேவைகளை பூர்த்திசெய்து அதை பயனுறுதிமிக்க மேம்பாடுகள் மற்றும் மீள்நிலைப்படுத்தல் நோக்குடன் அதன் அனைத்து பிரதான பணிகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளுடன் நிறுவகத்தின் அந்தஸ்தை எடுத்துக் காட்டுவதும் பாரிய வெற்றியை அடைவதும் அதன் பிரதான நோக்கமாகும். உண்மையில் ஒரு பயன்மிக்க பீட விருந்துபசாரம் கல்விச் சமூகத்தில் புதிய உயிரோட்டமாக வாழ்க்கையை சுவாசிக்கச்செய்யும் என்பதோடு விருந்துபசாரத்தின்

சிறந்த ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட உள்ளடக்கம் நிறுவகத்தின் அடையாளத்தின் அபிவிருத்திக்கு பங்களிப்புச் செய்யும் என்பதோடுபகிர்ந்துகொண்ட உணர்வை பிரதிபலித்து முன்னோக்கிச் செல்லமுடியும். இந்த நோக்கங்கள் இவ்வருட வருடாந்த பீட விருந்துபசாரத்தில் அநேகமான அடையப்பெற்றன.

மு.ப.நிறுவகத்தின் எம்பீஏ பாடநெறிகளை வெளிநாடுகளில் ஆரம்பித்தல்

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது இலங்கைக்கு அப்பாலும் அதன்சிறகுகளை விரித்து முகாமைத்துவ கல்வித்துறையில் கீர்த்திமிக்க மத்தியநிலையமொன்றாக விளங்கிவருகின்றது.

டுபாய், ஐக்கிய அரபுஎமிரேட்ஸ், டோஹா கட்டார், மஸ்கட் மற்றும் ஓமான் ஆகிய நாடுகளில் நிறுவகத்தின் எம்பீஏ பாடநெறியின் வெற்றிகரமான ஆரம்பமானது 2015 2016 மற்றும் 2017 ஆம்ஆண்டுகளில் இடம்பெற்ற ஒருகணிசமான அடைவாகும். 2018ஆம் ஆண்டில் அதன்சிறகுகளை மேலும்அகலவிரித்து முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது அதன் எம்பீஏ பாடநெறியை குவைட் நாட்டில் குவைட் நகரில் ஆரம்பித்தது. ஓமான் நாட்டில் முதலாவது எம்பீஏ பாடநெறிக்குமுதலாவதுதொகுதியில்23 மாணவர்கள்உள்ளீர்க்கப்பட்டனர். முகாமைத்துவபட்டப்பின்படிப்புநிறுவகமானதுஇந்தசெயல்முறையைமத்தியகிழக்கின்ஏனையநாடுகளிலும் ஆசிய பிராந்தியத்திலும் இதைகிட்டிய எதிர்காலத்தில் விரிவுபடுத்த திட்டமிட்டுள்ளது.

இலங்கை பல்கலைக்கழக முறையில் வெளிநாட்டில் உள்ளூர் முதுமாணிபட்டத்தை வழங்குகின்ற ஒரேயொரு நிறுவகமாக முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் திகழ்கின்றது. இந்த வெளிநாட்டுப்பாட நெறிகளை நடத்துவதன் ஊடாக கணிசமானதொரு அந்நியச்செலாவணி உழைக்கப்படுகிறது.

ஆராய்ச்சி

ஆராய்ச்சி முகாமைத்துவம் இலங்கையில் இன்னும் ஆரம்ப மட்டத்திலேயே உள்ளது. நாம் இத்துறையில் ஒரு ஆராய்ச்சி மரபை விருத்திசெய்யவில்லை. எமது பிரதான ஆராய்ச்சி முயற்சிகள் கருத்தியலொன்றை வடிவமைப்பதற்கான சவால் வழிகாட்டப்படவேண்டும். நாம் கருதுவதுபோல் ஆராய்ச்சின் பிரதான நோக்கம் யாதெனில் முகாமைத்துவத்தை தொழிலொன்றாக வளப்படுத்துவதற்கான சுதேச கருப்பொருளொன்றின் தேடலாகும். இந்த நோக்கத்திற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மட்டங்களுக்கு தரமுயர்த்தக்கூடியதாக ஆராய்ச்சி வெளியீடுகளின் எத்தரதினாடாக ஆராய்ச்சிக்கான முறைமைகளையும் தர்க்கரீதியான அணுகுகைகளையும் நாம் நாடுகின்றோம்.

2018 ஆம் ஆண்டுக் காலப்பகுதியில் 200 மாணவர் ஆராய்ச்சி கருத்திட்டங்கள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டதோடு அவை மு.ப.நி. நூலகத்தில் வன்தட்டு வடிவத்தில் காணப்படுகின்றன.

மு.ப.நி. ஆராய்ச்சி தினம்

மாணவர்கள், கல்வியாளர்கள், ஆராய்ச்சியாளர்கள், செயற்பாட்டாளர்கள் மற்றும் கொள்கைவகுப்பாளர்கள் போன்றோர் உள்ளிட்ட பாரியவாசகர் குழுவொன்றுக்கு நன்மைபயக்கும்வகையில் முகாமைத்துவப்பட்டின்படிப்பு நிறுவகமானது அதன்ஆராய்ச்சியை வெளிக்கொணர்வதற்கென இந்த கோட்பாட்டை ஆரம்பித்தது. முகாமைத்துவ பட்டின்படிப்பு நிறுவகத்தின் உபாயமுறைபணிப்புக்கு அமைவாக முகாமைத்துவ ஆராய்ச்சியானது உண்மையில் அது எமது பிரதான கிர்த்திதூண்களில் ஒன்றாகஇருப்பதோடு இது தெற்காசியாவில் எம்மை முகாமைத்துவத்திற்கான கிர்த்திமிக்க நிலையமொன்றாக மாற்றியமைக்கும்.

நான்காவது ஆராய்ச்சிதினம் முகாமைத்துவ பட்டின்படிப்புநிறுவகத்தில் 2018ஒற்றோபர் 30ஆம்திகதியன்று இடம்பெற்றது. இதில் சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் உபாயமுறை உசாவுநர் பேராசிரியர் லெஸ்டர் சி மஸ்சிங்கம் பிரதம அதிதியாக கலந்துகொண்டார்.

பொதுமுகாமைத்துவம், நிறுவனசார்நடத்தை, தொழில்முயற்சிபோன்ற வகுதிகளின் கீழ் ஒன்பது

ஆராய்ச்சிக்கட்டுரைகள்முன்வைக்கப்பட்டுஇந்தநிகழ்வில்கலந்துரையாடப்பட்டன.

மாதாந்த ஆராய்ச்சிக் கருத்தரங்கு

2016 இல் தொடங்கப்பட்ட மற்றொரு ஆராய்ச்சி முன்னெடுப்பாக “கலந்துரையாடலுடன்....”

□ன்ற தொடர் மாதாந்த ஆராய்ச்சிக் கருத்தரங்கு ஆரம்பிக்கப்பட்டமை வியாபாரம் முகாமைத்துவம் போன்ற தொடர்புடையதுறைகளில் இடம்பெற்றுவருகின்ற ஆராய்ச்சி பணிகளை கலந்துரையாடுவதற்கான ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கான மன்றமொன்றை உருவாக்குவதற்கு ஆரம்பத்தில் வடிவமைக்கப்பட்டதாகும். இதுநாட்டிலுள்ள ஆராய்ச்சியாளர்களிடையே வளமான, அர்த்தபுஷ்டியான உறவொன்றை கட்டியெழுப்புவதற்கான வாய்ப்பை அளிக்கின்றது. இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் 12 கருத்தரங்குகள் வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டன.

கலாநிதிப்பட்ட மாநாடுகள்

முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் ஆராய்ச்சி நிலையமானது வியாபாரம் மற்றும் பொது முகமைத்துவம் ஆகியதுறைகளில் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சிஅளிப்பதற்கும் ஆராய்ச்சி அளிப்பதற்குமாக நிகழ்ச்சிகளை ஆரம்பித்துள்ளது. இது எமது சமூகத்தையும் வியாபாரத்தையும் தாக்குகின்ற எமது பிரச்சினைகளை அடையாளங்கண்டு அவற்றை தீர்ப்பதற்கான புரிதலொன்றை விரிவாக்குவதை நோக்காகக்கொண்டுள்ளது. இந்தவகையில் உருவாக்கப்பட்ட அறிவானது மொத்தமாக சமூகத்திற்கு பாரிய நன்மையொன்றை, பெறுமானமொன்றை கொண்டுவருகின்றது,

முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகமாத் 2018 ஓகஸ்ட் மாதம் 24 ஆம் திகதியன்று இரண்டாவது அதன் காலநிதிப்பட்ட வருடாந்த கூட்டமர்வை நடாத்தியது. முகாமைத்துவ பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் காலநிதிப்பட்ட பாட நெறி மாணவர்கள் ஒரு கடுமையான பயிற்சிக்கு உட்படுத்தப்படுவதோடு சிறந்த ஆராய்ச்சிப்பணிகளை உண்மையில் பல நடைமுறைச்சாத்தியமான விழுமியங்களுடன் உருவாக்குவதற்கான பயன்மிக்க ஒரு

செயற்பாடாகவும் உள்ளது. இந்த நிகழ்வுக்கு சமூகவிஞ்ஞான துறையிலுள்ள இலங்கையிலுள்ள அனைத்து கலாநிதிப்பட்ட மாணவர்களையும் வரவேற்று கலாநிதிப் பட்ட மாணவர்களிடையே புலமைத்துவ வெளிப்படுத்தலொன்றை உருவாக்குவதற்கும் இதுமேலும் வழியமைத்துள்ளது.

வெளியீடுகள்

மீளாய்வின் கீழான காலப்பிரிவில் வெளீட்டுத் துறையில் திருப்திகரமான முன்னேற்றம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

- i) **மு.ப.நி முன்வைப்பு வழிகாட்டல்கள்:** மு.ப.நி பதவியினர் மற்றும் மாணவர்களினால் எழுத்து மற்றும் முன்வைப்பு பொருட்களின் ஒருமைத்தன்மையையும் மேம்படுத்துவதற்கு வடிவமைக்கப்பட்ட மு.ப.நி முன்வைப்பு வழிகாட்டல்கள் என பெயரிடப்பட்ட கைநூலொன்று வெளியிடப்பட்டுள்ளது. நூலானது இணக்கப்பாட்டுக்கான விதிகள் மற்றும் வழிகாட்டல்களின் தொகுதியொன்றை வழங்குவதோடு அமெரிக்க உளவியல் சங்கத்தின் கைநூலில் குறிப்பிடப்பட்ட வழிகாட்டல்களின் அடிப்படையிலேயே பொதுவாக உள்ளது. பீடம் வெளியீட்டின் தொகுப்பிற்கும் பங்களிப்புச்செய்திருக்கின்றது.
- ii) **இலங்கை முகாமைத்துவ சஞ்சிகை (இ.மு.ச) :** 1996 ஆம் ஆண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிறுவகத்தின் காலாண்டு சஞ்சிகையான **இலங்கை முகாமைத்துவ சஞ்சிகை (இ.மு.ச)** வெளியீடு, கலந்துரையாடலுக்கான மன்றமொன்றை தொடர்ந்தும் வழங்கிவருக்கின்றது. இ.மு.ச.இரண்டு மேலதிக வெளியீடுகள் 2018 ஆம் ஆண்டில் பிரசுரிக்கப்பட்டன. இ.மு.ச. பிரதான நோக்கம் முகாமைத்துவத்துவத்துடன் தொடர்புடைய பிரச்சினைகளை தீர்ப்பதற்கான ஊடகமொன்றை வழங்குவதும் பீடத்தினதும் மாணவர்களினதும் சிறந்த ஆராய்ச்சி பெறுபேறுகளை பரப்புவதுமாகும். கைத்தொழில் துறையில் இருப்போரிடமிந்த வெளியீட்டுக்கு தமது பங்களிப்புகளை அனுப்பிவைக்கும்படியும் அழைப்பு விடுக்கப்படுகின்றனர்.
- iii) **தொழில்சார் முகாமையாளர்:** இரு வருடத்திற்கு ஒரு முறை வெளியிடப்படுகின்ற சஞ்சிகையானது இ.மு.ச.சஞ்சிகைக்கு மேலதிகமாக நவீன முகாமையாளர்களின் வளர்ந்துவரும் தேவைகளை பூர்த்திசெய்வதற்காக ஆரம்பிக்கப்பட்டதாகும். இது குறிப்பான தொழிற்பாட்டு சார்பின்றி விளங்குவதற்கு இலகுவான அமைப்பொன்றில் முன்னேற்றகரமான முகாமைத்துவ அறிவை பரப்புகின்றது. இன்றைய சிக்கலான, குழப்பகரமான சூழ்நிலையில் பணியாற்றுகின்ற நவீன முகாமையாளருக்கு சமகால,

முக்கியத்துவமிக்க விடயங்கள் **தொழில்சார் முகாமைததுவத்தை**, சஞ்சிகையில் வலியுறுத்தல் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றது. 2018 ஆம் ஆண்டில் இரண்டு இதழ்கள் அச்சிடப்பட்டுள்ளன.

- iv) மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் பீடத்தினாலும் மாணவர்களினாலும் உள்ளூர் ஊடகங்களில் 48 கட்டுரைகள் வெளியிடப்பட்டன.

அட்டவணை 3: ஆராய்ச்சி, புத்தாக்கம் மற்றும் வெளியீடுகள்

விடயம்	வெளியிடப் பட்டவை	வர்த்தக மயப்பட்டவை	சமர்ப்பிக் கப்பட்டவை
அ. எம்பீஏ மாணவர்களது ஆராய்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	-	-	262
ஆ. பருவகால சஞ்சிகைகளின் எண்ணிக்கை	02	02	
இ. சஞ்சிகைகளின் எண்ணிக்கை	02	02	
ஈ. தனிப்பொருள் புத்தகங்களின் எண்ணிக்கை	01	01	
உ. கட்டுரைகளின் எண்ணிக்கை (செய்திப் பத்திரிகை)	62	(தினசரி வெளியீடுகளில் வெளிவந்தவை)	
மொத்தம்	67	05	262

மூலம்: மு.ப.நி. தரவுத்தளம்.

EBSCO -தரவுத்தளத்தில் இலங்கை சஞ்சிகை முகாமைத்துவத்தை ஆரம்பித்துவைத்தல்

EBSEO ஒத்த மீளாய்வு சஞ்சிகைகளுக்கு அழுத்தமொன்றை வழங்கி அனேகமான பூரண தகவல்களை உள்ளடக்கிய முன்னணி புலமைத்துவ ஆராய்ச்சிதரவுத்தளமாகும். இலங்கை சஞ்சிகை முகாமைத்துவத்தின் உள்ளடக்கமானது EBSEO நடாத்துதல் தொடர்பான இரண்டு வேறுபட்ட தரவுத்தளங்களினூடாக தற்போது காணக்கிடைக்கின்றது. இவை வியாபார மூலவளகூட்டாண்மை மற்றும் வியாபாரமூலவள உச்சக்கட்டம் என்பனவாகும். முகாமைத்துவசஞ்சிகைஇலங்கை EBSEO தரவுத்தளம் இலங்கையில் முதலாவது நடத்திய

நிகழ்வொன்றாகும். இது உண்மையிலேயே முகாமைத்துவ சஞ்சிகை இலங்கையில் கட்டுரைகளில் மேற்குறியிடலை அதிகரித்துள்ளது.

அவுஸ்ரேலியா நிவ்சவுத்வேல்ஸ் பல்கலைக்கழகத்தின் கலாநிதிப்பட்ட செயலமர்வுகள்

2018 ஆம் ஆண்டுக்காலப் பகுதியில் அவுஸ்ரேலியா நிவ்சவுத்வேல்ஸ் பல்கலைக்கழகத்தின் வியாபார பாடசாலையுடன் தாபிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சிஒருங்கிணைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் தொடர்ந்து இடம்பெற்றது. நிறுவகத்தின் கலாநிதிப்பட்ட மாணவர்களுக்கான மூன்று செயலமர்வுகள் இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் மு.ப.நி – நிவ்சவுத்வேல்ஸ் பல்கலைக்கழக ஆராய்ச்சி ஒருங்கிணைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நிறுவகத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டது

அறிவுப் பயணம்

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின்பீட அங்கத்தவர்கள் இற்றைப்படுத்தப்பட்ட அறிவை பகிர்ந்துகொள்வதற்காக தொடர்கற்போராக இருக்கவேண்டியிருக்கின்றது.

“அறிவுப்பயணமென்ற” கருதுகோளானது வளவாளரொருவர் புதிய கருத்தொன்றை, நடைமுறையொன்றை, பிரயோகமொன்றை ஏனையபீடத்துடன் பகிர்ந்துகொள்வதாகும்.பீட மாதாந்த, வராந்த கூட்டத்திற்கு முன்னரான ஒவ்வொரு மாதமும்’ ஒரு மணித்தியால அறிவுப் பகிர்வு உள்நூர் மற்றும் வெளிநாட்டு வளவாளர்களின் பங்கேட்டபுடன் பெரும் உந்துசக்தியை அளித்தது. பன்னிரண்டு அறிவுப் பயண நிகழ்வுகள் இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டன.

Correct

பங்காண்மை

கைத்தொழில் உறவுகளும் உசாவுகையும்

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது முறையான தொடர்புகளை கைத்தொழில், வர்த்தகம் என்பவற்றில் பேணிவருவதோடு அரசாங்கத்தினுடாக நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ சபை, கற்கைசபை, பணிப்பாளர்கள், முக்கியபீடஅங்கத்துவம் இது போன்ற நிறுவனசார் ஏற்பாடுகளின் பங்கேற்பு என்பவற்றின் பிரதிநிதித்துவம் செய்வதனுடாக கைத்தொழில், வர்த்தகம்மற்றும் அரசாங்கத்தில் முறையானதொடர்புகளை பேணிவருகின்றது. பாடநெறிச் செயற்பாட்டில் நல்லசெயலாற்றுகை ஆற்றுகின்ற ஆராய்ச்சித்துறையிலும் மாணவர்களுக்கு பல்வேறு விருதுகள் காணப்படுகின்றன. இவற்றில் சில நன்கொடைகளாகும். நிறுவகத்திற்கு வழங்கப்பட்ட நல்ல அன்பளிப்புகளாகவும் உள்ளன.

கொள்கைரீதியாக நிறுவகமானது நடைமுறைசார் முகாமைத்துவ பிரச்சினைகளை வெளிப்படுத்துவதனுடாக பீடகற்பித்தலின் உள்ளடக்கத்தினையும் தேர்ச்சியையும் மேம்படுத்துவதை நோக்கிபங்களிப்பு செய்கின்ற முகாமைத்துவ உசாவுகை பணிகளைபெறுப்பேற்கின்றது. கடந்தகாலத்தில் அத்தகைய கூட்டாண்மை திட்டமிடல், நிறுவனஞ்சார் கட்டமைப்பு, தொழில்பகுப்பாய்வு, ஓய்வூதியக்கொள்கை, பயிற்சி அபிவிருத்தி, நிறுவனஞ்சார் அபிவிருத்திபோன்ற துறைகளில்பலமுகாமைத்துவ உசாவுகை சேவைகளை வெற்றிகரமாக பூர்த்திசெய்துள்ளது. இதில் வாடிக்கையாளர்களாக உற்பத்தி, சேவை வழங்கல் வங்கி, நிதி, காப்புறுதி, நகர அபிவிருத்தி போன்றவைகளிலும் விசேடசேவைகள் சமூகத்தில் பாதிக்கப்பட்டகுழுக்களின் வாழ்க்கைத்தரத்தை நோக்காகக்கொண்ட விசேட சேவைகளிலும் ஈடுபட்டுள்ள தனியார் மற்றும் அரசதுறைசார் இரு வகையான வாடிக்கையாளர்களையும் உள்ளடக்குகின்றது.

மு.ப.நி –நியு சவுத் வேல்ஸ் பல்கலைக்கழக பங்காண்மை

மு.ப.நி – நியு சவுத் வேல்ஸ் பல்கலைக்கழக பங்காண்மை உடன்படிக்கையின் கீழ் இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் நி.ச.வெ.ப உதவி கிடைத்தமை குறிப்பிடத்தக்க அம்சமாகும்.

அ) இணைந்த ஆராய்ச்சி கருத்திட்டத்தினுடாக மு.ப.நி.பீடம் கலாநிதிபட்ட மாணவர்களின் கல்விசார் மற்றும் ஆராய்ச்சி திறன்களின் விருத்தியும் மு.ப.நி.இல் நியு சவுத் வேல்ஸ் பல்கலைக்கழக பீடத்தினால் நடாத்தப்பட்ட பீட பரிமாற்றம் மற்றும் செயலமர்வுகள்

ஆ) ஆராய்ச்சியில் அதிதிறமையாக செயற்பட்ட மு.ப.நி, எம்பீஏ பட்டதாரி மாணவர்களுக்கான கலாநிதிப்பட்ட புலமைப்பரிசில் வழங்கல்.

இவ்வாண்டுக்காலப் பகுதியில் இரண்டு நிறுவனங்களுக்குமிடையிலான இணைப்பு மேலும் பலப்படுத்தப்பட்டது.

வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்களுடனான பங்காண்மைகள்

நாட்டிலுள்ள பொதுத்துறை அலுவலர்களின் தெரிவுசெய்யப்பட்ட குழுக்களுக்கு சர்வதேச ரீதியில் முகாமைத்துவத்தில் பயிற்சியைவழங்கும் நோக்கத்திற்காக பின்வரும் பல்கலைக்கழகங்களுடன் புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கைகள் கைச்சாத்திட்டன.

- கெசட்சாட் பல்கலைக்கழகம், தாய்லாந்து
- மாஸ்ட்ரிச் பல்கலைக்கழகம், நெதர்லாந்து
- பிராங்பேட்பல்கலைக்கழகம், ஜேர்மனி
- கஜமதா பல்கலைக்கழகம், இந்தேனேசியா
- ஹொங்கொங் பல்கலைக்கழகம். ஹொங்கொங்
- சர்வதேச பல்கலைக்கழகம், ஜப்பான்
- சிட்டினி பல்கலைக்கழகம், அவுஸ்திரேலியா.

இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் மொத்தம் 280 அலுவலர்கள் பயிற்றுவிக்கப்பட்டனர்.

இலங்கை பொதுநலவாய புலமைப் பரிசில் நிகழ்நித்திட்டம்

இலங்கை பொதுநலவாய புலமைப் பரிசில் நிகழ்நித்திட்டத்தின் கீழ் ஒவ்வொரு வருடமும் மு.ப.நிறுவகத்தில் எம்பீஏ பாடநெறிக்காக ஒரு வெளிநாட்டு மாணவர் உள்ளீர்க்கப்படுகின்றார்.இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் கடந்த 3 வருடங்களில் மூன்று வெளிநாட்டு மாணவர்கள் எம்பீஏ பாடநெறிகளை பூர்த்திசெய்திருக்கின்றனர்.

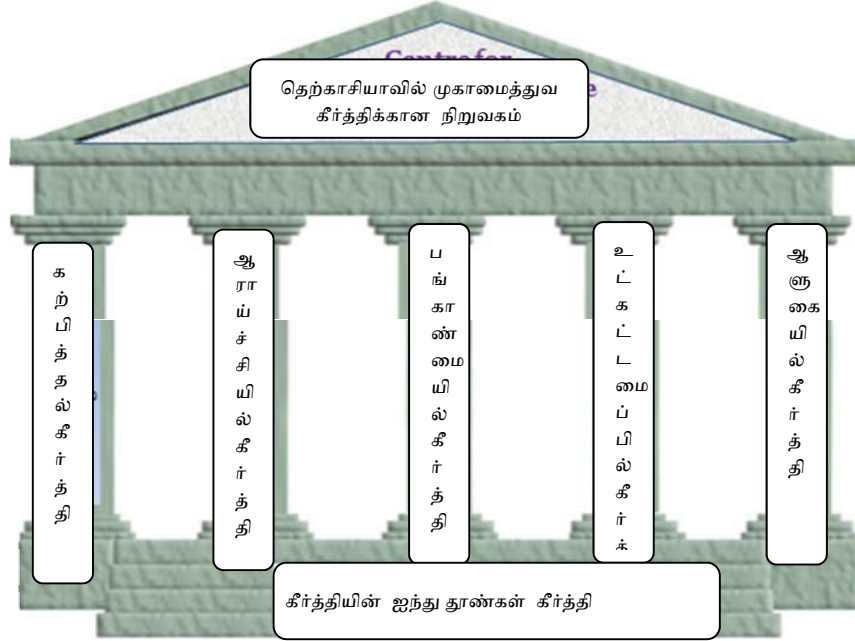
நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிழ்ச்சித்திட்டங்கள்

வியாபார சமூகத்தின் பங்காளர் ஒருவராக இருக்கும் அதன் முயற்சிகளில் மு.ப.நி. நிறுவனங்களின் ஊழியர்களுக்கான வாடிக்கையாளர் மையப்படுத்திய பயிற்சியையும் வழங்குவதில் பெருமையடைகின்றது. நிறுவகத்தின்நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் அதன் கூட்டாண்மை பங்காளர்களுக்கு பாரிய நீண்டகால

பெறுமானங்களை பெற்றுக்கொடுகின்றது. மு.ப.நிறுவகத்தின் நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் இலக்கு யாதெனில் நிறுவனசார் படிமுறையில் பல்வேறு மட்டங்களிலுமுள்ள வேறுபட்ட துறைகளை நார்ந்த நிறைவேற்று லுவலாடகளுக்கு தொடர்புடைய பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தியை வழங்குவதனுடாக நிறுவனசார் முகாமைத்துவ முறைமைகள் மற்றும் நடைமுறைகளை மேம்படுத்துவதற்கு உதவுவதாகும். பங்கேற்பாளர்கள் அதிநவீன கருவிகள், உத்திகள், மற்றும் வேறுபட்ட முகாமைத்துவ துறைகளை சார்ந்த திறன்களுடன் வளப்படுத்தப்படுகின்றனர். 12 நிறைவேற்று முகாமைத்துவ நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் நிறுவகத்தின் கூட்டாண்மை வாடிக்கையாளர்களுக்காக வெற்றிகரமாக நடாத்தப்பட்டுள்ளது.

நிலைபேறானதன்மை

நாட்டில் முகாமைத்துவக் கல்விக்கான முன்னணி நிறுவனமாக இருக்கின்ற மு.ப.நி பொதுவாக நாட்டுக்கான அர்ப்பணிப்புகள் மற்றும் கடப்பாடுகள் குறித்து எப்போதும் அவதானமாக இருக்கின்றது. ஆதலால் முகாமைத்துவ விடயங்களுக்கான அதன் அனுகுமுறை எதிர்காலநோக்கு இருக்கின்றது. மு.ப.நி கீர்த்திக் கட்டடம் “கீர்த்தியின் ஐந்து தூண்களில் ஒன்றாக “நிலைபேறானதன்மையை” உள்ளடக்குகின்றது.



பின்வரும் உபாயமுறைகளுடாக நிலைபேறானதன்மை தூண் அமுல்படுத்தப்படுகின்றது

1. இயற்கை சூழலுக்கு இன்றும் எதிர்காலத்திலும் சேதமேற்படுத்தாதவாறு நிறுவனத்தின் அலுவல்களை மேற்கொள்ளல்
2. தரமான வாழ்க்கைக்கான ஏற்பாடுகளை செய்கின்ற நிருவாக முறைமையை உருவாக்குவதோடு, சூழலையும் அதன் மூலவளங்களையும் பாதுகாப்பதற்கு உச்சகட்டமான முயற்சியை எடுப்பதோடு உயிர்ச்சூலழ் சமநிலையை பேணுவதற்காக இயற்கை மூலவளங்களின் சீர்குலைத்தளை தவிர்த்தல்
3. மாணவர் சமூகம் உள்ளிட்ட பங்குதாரர்களின் உள்ளங்களில் நிலைபேறானதன்மை குறித்த கருதுகோளை உருவாக்குதல்

4. பீடம், எம்பீள மாணவர் நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் மு.ப.நி பதவமுழயினர் நலனோம்புகை சங்கம் என்பவற்றினால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்புடமை கருத்திட்டத்தினூடாக நிலைபேறானதன்மையை நடைமுறைப்படுத்தல்.
5. மு.ப.நி 5 எஸ் நடைமுறைகளினூடாக பசுமையான, கற்கத்தக்க மற்றும் சுத்தமான பணிச் சூழலொன்றை ஊக்குவித்தல்
6. அனைத்து உள்ளக தொடர்பாடல், அனுமதிகள், ஒப்படைகள், இறுதி அறிக்கைகள் மற்றும் கம்பீயற்ற வலைப்பின்னல் முறைமையை பின்பற்றல் போன்றவற்றுக்காக இலத்திரனியல் ஆவணங்களின் உச்ச பயன்பாட்டினால் கடுதாசி பயன்பாட்டை பதிலீடுசெய்தல்

மு.ப.நி 5 எஸ் கருதுகோள்

நிறுவகத்தின் 5 எஸ் கருதுகோளின் இலக்குகள் மற்றும் நோக்கங்களுக்கிடையே பின்வரும் அடிப்படைகள் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கின்றன.

இலக்குகள்

1. அலுவலக கட்டிடம் மற்றும் வளாகங்களின் அனைத்து பகுதிகளும் ஆரோக்கிய நிலைமைகளுடன் நேர்த்தியானதாகவும் சுத்தமானதாகவும், பயனர் நட்புடையதாகவும் உள்ளன
2. ஊழியர்கள் ஒழுங்காகவும் ஆர்வத்துடனும் 5 எஸ் செயற்பாடுகளில் ஈடுபடுகின்றனர்.
3. ஊழியர்கள் மகிழ்ச்சிகரமான ஆரோக்கியமான தொழில் சூழலில் பெருமிதத்துடன் தமது செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுகின்றனர்.
4. சாதாரியமான வளங்களின் பயன்பாடு மற்றும் சூழல் பாதுகாப்பக்கு அதி முக்கியத்துவம் வழங்கப்படுகின்றது.

நோக்கங்கள்

1. அனைத்து மட்டங்களிலுமுள்ள ஊழியர்களிடையே ஒழுங்குமுறை மற்றும் கட்டுப்பாடு தொடர்பிலான சாதகமான மனோபாவங்களை ஏற்படுத்துதலும் விழிப்புணர்வை அதிகரித்தலும்
2. முழுதுமளாவிய வினைத்திறனை மேம்படுத்தல்
3. தொழிற்பாட்டு மூலவளங்களின் நுகர்வை குறைத்தல்

4. சக்தியை சேமித்து, சூழலை பாதுகாத்தல்
5. மு.ப.நி. ஐந்து கீர்த்தி தூண்களின் நோக்கங்களை அடைவதற்காக பாதுகாப்பான, சுத்தமான , நன்கு ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட சாதகமாக வேலைத்தளமொன்றை கொண்டிருத்தல்
6. ஊழியர்களின் பங்கேற்பை மேம்படுத்தலும் கூட்டாண்மை ரீதியான பரந்த ஐக்கியம் குழுப்பணி என்பவற்றை ஊக்குவித்தலும்
7. 5 எஸ் செயற்பாடுகளை நிறுவக தொழிற்பாட்டின் பிரிக்கமுடியாத அங்கமொன்றாக கருதுதல்
8. சிறந்த கூட்டாண்மை புகழுருவொன்றை உருவாக்குதல்

மு.ப.நி. ஆரம்ப வியாபார அபிவிருத்தியகம்

மு.ப.நி. ஆரம்பமூலம் மு.ப.நி உள்ள வியாபார அபிவிருத்தியகமாகும். அது புதிய வியாபாரங்களை போசித்து ஆதரவளிக்கின்றது. மு.ப.நி. பிரதான நோக்கம் யாதெனில் சிறந்த வியாபார உண்ணங்களை நிலைபேறான வியாபார முயற்சிகளாக மாற்றுவதாகும். அபிவிருத்தியகமானது “தொழில்முயற்சியாளர்களை வர இருப்பவர்களுக்கு” பின்வரும் வசதிகளை வழங்குவதனுடாக வாய்ப்பளிக்கின்றது:

- கூட்டங்களை நடாத்துவதற்கான பௌதீக ரீதியான தொழில் தளம்
- சாத்தியமான நிதியிடல் மூலங்களுக்கான இணைப்புகள்
- கணக்காளர்கள், சந்தைப்படுத்துநர்கள் மற்றும் சட்டத்தரணிகள் போன்றோரின் சேவைகளுக்கான வாய்ப்பு
- வியாபார தொழின்வான்மையாளர்களுடனான வலைப்பின்னல்கள் மற்றும் பங்காண்மைக்கான வாய்ப்பு
- பயிற்சியும் வழநடாத்துகையும்.
- தொடர்புடைய தனியார் மற்றும் பொது முகாமைகளுடனான இணைப்பு
- போட்டித்தன்மை உபாயமுறை அமைப்பாக்கம்.

மு.ப.நி. அபிவிருத்தியகம் இவ்வாண்டுக்காலப்பகுதியில் அதன் நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதில் உற்சாகமாக ஈடுபட்டது.

AACSB அங்கத்துவம்

உயர் கல்லூரி வர்த்தக நிறுவகமானது (AACSB) அடுத்த தலைமுறையில் சிறந்த தலைவர்களை உருவாக்குவதற்கான பொது இலக்கை அடைவதற்கு கல்வியாளர்கள், மாணவர்கள் மற்றும் வியாபாரிகளை இணைக்கின்றது. AACSB ஆனது தரமான காப்புறுதி தரஉத்தரவாதம், வியாபார கல்விநுணுக்காய்வு, தொழில்சார் அபிவிருத்தி சேவைகள் என்பவற்றை 1600க்கும்மேற்பட்ட அங்கத்துவ நிறுவனங்களுக்கு சுமார் 800 சான்றுப்படுத்தப்பட்ட வியாபார பாடசாலைகளுக்குமாக உலகளாவிய ரீதியில் வழங்கிவருகின்றது.

2016 இல் முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகமானது AACSB அங்கத்துவத்தைப் பெற்றுக்கொண்டது. முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்புகள் நிறுவகமானது கிட்டிய எதிர்காலத்தில் AACSB இனால் வழங்கப்படுகின்ற கீர்த்திமிக்க சான்றுப்படுத்துகை அந்தஸ்தை பெற்றுக்கொள்ளும் செயன்முறையில் ஈடுபட்டு வருகின்றது.

மூலிகை ஒழுங்கையொன்றின் ஸ்தாபிதம்

கருத்திட்டமானது மூன்று வருடங்களுக்கு முன்னர் மு.ப.நி.வளாகத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்டதோடு அது தொடராக பேணப்படும் மேம்படுத்தப்படும் வருகின்றது

அதன் நோக்கங்களாக

- i. மூலிகை தோட்ட கோட்பாட்டை ஊக்குவித்தல்
- ii. குழலுடனான பழக்கத்தை மேம்படுத்தல்
- iii. வேறுபட்ட மூலிகைகளை அடையாளங்காண்தல் குறித்து கல்வியூட்டுதல்
- iv. உணவில் மூலிகையை பயன்படுத்துவதை ஊக்குவித்தல்

மு.ப.நி. இல் பயன்பாட்டிலிருந்து பிலாஸ்திக் நீர் போத்தல்களை ஒழித்தல்

கருத்திற்கொள்ளப்பட்ட விடயங்கள்

விடய இல 1:- பிலாஸ்திக் நீர்போத்தல்கள் பீபிள் மற்றும் பித்தலேட்சபோன்ற மோசமான அழிவுதரும் இரசாயனங்கள் உடைய ஹோமோன்களை கொண்டிருப்பதால் அவை ஆரோக்கியமற்றவையாகும்.

விடய இல 2: பிலாஸ்திக் போத்தல்கள் இலகுவாக அழிக்கக்கூடியதாக இல்லாதிலிருப்பதனால் பிலாஸ்திக் போத்தல்களினால் சுற்றாடல் சீர்குலைவு ஏற்படுத்தப்படுகின்றது

விடய இல 3: பிளாஸ்திக் போத்தல்கள் பசுமையான, மென்மையான, சுத்தமான சூழலொன்றின் ஊக்குவிப்புக்கு அச்சுறுத்தலொன்றை ஏற்படுத்துகின்றன.

நிறுவனத்திலிருந்து பிளாஸ்திக் நீர் போத்தல்களின் பயன்பாட்டை ஒழிப்பதற்காக நிபுணர்கள் குழுவின் தலைமையிலான விசேட கருத்திட்டமொன்று ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கின்றது. நிபுணர்கள் குழுவின் காண்புகள் மற்றும் சிபாரிசுகளின் அறிக்கை நடைமுறை ஆண்டில் காலப்பகுதியினுள் அதன் சிபாரிசுகளை பின்பற்றி நடைமுறைப்படுத்தும் நோக்கில் முகாமைத்துவத்தினால் ஆராயப்பட்டு வருகின்றது.

கருத்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டவுடன் மாற்றத்தினால் நோரடியாகவும் அதனுடன் தொடர்புடைய ஏனையவர்களுக்கும் தாக்குதலுக்குட்படக்கூடிய அனைவர்மீதும் அது அதிர்ச்சி தாக்கத்தை கொண்டிருக்கும். இந்த வகியல் இச்செய்தி பரந்தளவான தாக்கத்தையும் கொண்டிருக்கும்.

பருவகாலரீதியான தீ அணைப்பு அவசர பயிற்சிகளை நடாத்துதல்

அகத்தவர்களையும் வளாகங்களையும் பாதுகாக்கும் நோக்குடன் மு.ப.நி.5எஸ் முறைமையின் முக்கிய கூறுகளாக தீயணைப்பு அவசர பயிற்சிகளும் பதவியனர் பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி பயிற்சிகள் பருவகால ரீதியல் நடாத்தப்படுகின்றன. இந்த பயிற்சிக்காக நிறுவகம், கொழும்பு மாநகர சபையின் தீயணைப்பு திணைக்களத்தின் சேவைகளை பெற்றுக்கொள்கின்றது.

மு.ப.நி இலக்குகள்

நிறுவகத்தின் ஐந்து இலக்குகளில் பின்வரும் இலக்கு உபாயமுறை ரீதியல் நிலைபேறானதன்மையுடன் தொடர்புபடுகின்றது

இலக்கு நான்கு : தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தை விருத்திசெய்வதும் சாதகமான கற்றல் சூழலொன்றை வழங்குவதற்காக பசுமை உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை உறுதிசெய்தலுமாகும்.

சுற்றாடல் மற்றும் அனர்த்த தாக்க மதிப்பீட்டு பகுப்பாய்வு

சுற்றாடல் மற்றும் எதிர்நொக்கத்தக்க அனர்த்தங்கள் தொடர்பான விடயங்கள் மு.ப.நி. இன் 5 எஸ் முறைமையின் உன்னிப்பான நுணுக்காய்வின் கீழ் வைக்கப்பட்டிருக்கின்றன. பாதுகாப்பு முறைமைகள் மற்றும் நடைமுறைகளின் பேணுகையை உறுதிப்படுத்துவதற்காக மாதாந்தம்

கணக்காய்வு சோதனையிடல் நடவடிக்கைகள் இடம்பெறுகின்றன. இந்த சோதனை கணக்காய்வுகளில் கண்டுபிடிக்கப்படுகின்ற அனைத்து வேறுபாடுகளும் வழமையான மாதாந்த அடிப்படையில் மகாமைத்துவம், 5எஸ் முக்கிய குழு மற்றும் 5 எஸ் வசதியளிப்பாளர்களுடன் கலந்துரையாடப்படுகின்றன. இங்கு அனைத்து குறைபாடுகளும் கலந்துரையாடப்பட்டு, வேறுபாடுகளையும் குறைபாடுகளையும் வழமைக்கு கொண்டுவருவதற்கான உடனடி நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படுகின்றன.

ஆளுகை

நிருவாக மற்றும் நிதிசார் வினைத்திறன்

பின்வரும் கூற்றுக்கள் பிரதிபலிக்கின்றவாறு இது நிறுவகத்திற்கு நிருவாகமற்றும் நிதிசார் வினைத்திறன் துறைகளில் வெற்றிகரமான ஆண்டாக இருந்திருக்கின்றது.

அட்டவணை 7 இல் ஒப்பீட்டுமீண்டெலும் செலவினம் காட்டப்படுகின்றது.

அட்டவணை 7: மீண்டெலும் செலவினம்: 2016(ரூ) 2017(ரூ) 2018 (ரூ)

விடயம்	2016	2017	2018
அ. ஆள்சார்செலவினங்கள்	69,162,110	82,529,861	103,639,815
ஆ. போக்குவரத்து	4,974,974	7,534,844	40,105,701
இ. வழங்கல்கள்	21,337,740	10,326,095	15,303,251
ஈ. பராமரிப்பு	5,775,470	8,017,626	6,583,545
உ. ஒப்பந்தசேவைகள்	29,039,573	37,463,012	45,367,967
ஊ. ஏனையவை	130,199,259	181,072,913	190,860,194
எ. கருத்திட்டசெலவினம்		--	--
மொத்தசெலவினம்	26 0,489,127	326,944,353	401,860,473

மூலம் : மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

அட்டவணை 8 இல் ஒப்பீட்டு மூலதனச் செலவினம் காட்டப்படுகிறது.

அட்டவணை 8: மூலதனச் செலவினம்

விடயம்	2016 (Rs)	2017(Rs)	2018 (Rs)
அ. தளபாடம் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் கையகப்படுத்தல்	8,512,908	7,682,968	11,460,534
ஆ.பொறித்தொகுதிகள் கையகப்படுத்தல்			52,112
இ.கட்டிடங்கள்மற்றும் கட்டமைப்புகள் கையகப்படுத்தல்	417,840		
ஈ. ஏனையவை (நூலக புத்தகங்கள், மோட்டார் வாகனம், பட்டமளிப்பு ஆடை)	231,009	146,516	584,172
உ. காணி மற்றும் கட்டிடங்களின் புனர்நிர்மாணம் மற்றும் புத்தாக்கம்			
ஊ கட்டிடபுனராகாது ஆதன சுவிகரிப்பு			1,950,000
மொத்தம்	9,161,757	7,829,484	14,046,818

மூலம் : மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

அட்டவணை 9 இல் செலவினத்தின் ஒப்பீட்டுநிதிசார் முன்னேற்றம் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 9: நிதிசார் முன்னேற்றம் (செலவினம்)

விடயம்	2018 இல் ஏற்பாடு ரூபா	2018 இல் செலவினம் ரூபா	சேமிப்புகள்/மிகை ரூபா
அ). மீண்டெலுபவை தவிர கருத்திட்டம்	351,438,000	401,860,473	(50,422,473)
ஆ). மூலதனம் தவிர கருத்திட்டம்	30,500,000	14,046,818	16,453,182
இ) கருத்திட்டம் – உள்நாட்டு நிதியளிப்பு			
ஈ). கருத்திட்டம் – வெளிநாட்டு நிதியளிப்பு			
மொத்தம்	381,938,000	415,907,291	33,969,291

குறிப்பு: மேற்படி (ஆ) ரூபா 171,000.00 நிருமாண கருத்திட்ட ஏற்பாட்டை
உள்ளடக்கவில்லை

மூலம் : மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

அட்டவணை 10 இல் பிறப்பிக்கப்பட்ட வருமானத்தின் ஒப்பீட்டு நிதிசார் முன்னேற்றம் காட்டப்படுகின்றது.

அட்டவணை 10: நிதிசார்முன்னேற்றம் (பிறப்பிக்கப்பட்ட வருமானம்)

வருமான மூலம்	2018 இல் ஏற்பாடு ரூபா	2018 இல் திரட்டல் ரூபா	குறை/ மிகை ரூபா
முன்பட்டப்படிப்பு கற்கைகள்			
பட்டப்பின் படிப்பு கற்கைகள்	309,412,000	345,557,936	36,145,936)
உசாவுகைகள்	15,000,000	27,965,717	12,965,717
ஏனையவை	117,400,000	166,213,917	48,813,917
மொத்தம்	441,812,000	539,737,570	97,925,570

மூலம் : மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

நிதிசார் செயலாற்றுகை பகுப்பாய்வு- 2018:

1997 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட நிறுவகத்தின் சுயநிதியிடல் கொள்கையுடன் இயைந்ததாக இவ்வாண்டுக் காலப்பகுதியில் அரசாங்க மூலங்களிலிருந்து எந்தவொரு நிதியையும் நிறுவகம் பெறவில்லை. அவ்வாண்டிலிருந்து மு.ப.நி. மீண்டெலும் செலவினத்திற்காக பல்கலைக்கழகமானியங்கள் ஆணைக்குழு அல்லது திறைசேரியிடமிருந்து எந்தவொரு நிதியையும் பெற்றுக்கொள்ளவில்லை.

அட்டவணை 11இல் 2018 ஆம் ஆண்டின் நிதிசார் செயலாற்றுகை பகுப்பாய்வு விடயங்கள் காட்டப்படுகின்றன.

அட்டவணை 11: நிதிசார் செயலாற்றுகை பகுப்பாய்வு, 2018

விடயம்	சூத்திரம்	தலா மாணவருக்கான செலவு ரூபா.
அ. தலா மாணவருக்கான மீண்டெழும் செலவினம் (மீ.செ)	மீ.செ / மாணவர் பலம் எண்.	407,900
ஆ. தலா மாணவருக்கான மூலதன செலவினம்	மூ.செ / மாணவர் பலம் எண்.	14,261
மொத்தம்		

மூலம் : மு.ப.நி. தரவுத்தளம்

எதிர்கால திட்டங்கள்

மு.ப.நி. மாணவர்களின் ஆராய்ச்சி அறிக்கைகளின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கு கூடிய கவனத்தை செலுத்துதல் வேண்டும். அறிக்கைகள் முன்வைப்பு சார்ந்த உள்ளடக்கத்திற்கு மேலதிகமாக முன்னேற்றம் தேவைப்படுகின்றது. மாணவர்கள் பாரிய தர அளவுகளுக்கும் இணைந்த ஆராய்ச்சி முறைமைகளுக்கும் வெளிப்படுத்தப்படவேண்டிய தேவையை கொண்டுள்ளனர். இலங்கை முகாமைத்துவ சஞ்சிகையை ஆராய்ச்சி வெளியீடுகளின் தரமான மேம்பாட்டுக்காக தரப்படுத்திய அந்தஸ்தை அடைந்துகொள்வதற்காக தீர்க்கமான முயற்சி மேற்கொள்ளப்பட்டு பதவியினர் முக்கியமானவர்களாக நோக்கப்படவேண்டும். இந்தவகையில் நிறுவகத்தினுள் ஆராய்ச்சி நிலையமொன்றை தாபிப்பதற்கான தேவை பாரியதாக மேலெழுந்தள்ளது.

இதற்கு மேலதிகமாக நிருவகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற எம்பிஏ நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை உள்ளடக்க ரீதியாகவும், முன்வைப்பு ரீதியாகவும் மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படவேண்டும். இணைக்கப்பட்ட கற்றல் வழிமுறைகளை பயன்படுத்தி தகவல் தொழில்நுட்பத்தை பயன்படுத்துவதானது பயனுள்ளதாக இருக்கும் என்பதோடு நாட்டின் தூர பகுதிகளிலிருந்தும் மாணவர்களின் பங்கேற்பை உறுதிப்படுத்துவதாகவும் அமையும்.

மு.ப.நி. மற்றும் அதன் பிரதான பாடநெறியான எம்பீஏ வளர்ந்துவரும் போட்டித்தன்மை சூழலில் பல வருடங்களாக மிகவும் போட்டியானதாக இருந்துவருகின்றது. பொருத்தப்படும் தரமும் வெற்றிகரமான இரண்டு பிரதான காரணிகளாக இருந்துள்ளன. தனது தெரிவு செய்த பாதையான எம்பீஏ, எம்பிஏ மற்றும் பிஎச்டி, முக்கிய பாடநெறிகள், ஆராய்ச்சி துறைகளில் கீர்த்திமிக்கதாக தொடர்ந்தும் செயற்படுவது நிறுவகத்தின் அவாவாக இருப்பதோடு விசேடமாக தனியார்துறையிடமிருந்து வாடிக்கையாளர்களின் குறிப்பான பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி தேவைகளை நிறைவுசெய்வதற்கான முன்னோடியான நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலும் மிகுந்த கவனம் செலுத்துவதாகும். பீடத்தினது விரிவாக்கம் மற்றும் அதன் தொடரான அபிவிருத்திகளுடன் உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தியானது மேற்படி கற்கை ஆய்வு, பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் திட்டமிடப்பட்டவாறு இடம்பெறுவதற்கு வழியமைப்பதாக இருக்கும்

பேராசிரியர். அஜந்த தர்மசிறி

பணிப்பாளர்

2019 மார்ச்சு மாதம் 31 ஆந் திகதி

நிதிசார் கூற்றுக்கள்
2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

நிதிசார் செயலாற்றுகை கூற்று
2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

வருமானம்	குறிப்பு	2018	2017
பாடநெறி கட்டணம்	01	345,557,936	306,211,361
சர்வதேச பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளிலிருந்து வருமானம்		91,102,325	76,733,580
நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிகளிலிருந்து வருமானம்		27,965,717	11,213,105
உயர் சான்றிதழ் பாடநெறியிலிருந்து வருமானம்			3,371,022
பட்டமளிப்புவிழா கட்டணம்		1,898,500	3,051,500
மீள்பதிவு கட்டணம்		1,178,318	2,531,804
பரீட்சை கட்டணம்		564,750	822,000
விண்ணப்பக் கட்டணம்		879,001	636,300
ஏனைய வருமானம்	02	70,591,023	54,760,546
மொத்த வருமானம்		<u>539,737,569</u>	<u>459,331,219</u>
செலவினம்			
சர்வதேச பயிற்சி நிகழ்ச்சி		73,651,700	62,205,835
நிறைவேற்று அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சி		18,584,174	9,436,579
பொது நிருவாகமும் பதவியினர் செலவும்	03	100,971,743	96,517,819
கல்விசார் சேவைகள்	04	146,979,885	133,987,304
கற்பித்தல் மூலவளங்கள்	05	14,504,764	14,878,093
துணைசெயற்பாடுகள்	06	7,137,312	6,387,539
வெளியீடுகள் மீதான செலவினம்		993,607	662,804
தேய்மானம் கழிப்பனவு		15,062,414	11,142,694
கணக்காய்வு கட்டணம்		300,000	300,000
நானாவித செலவினங்கள்		23,674,874	1,350,985
மொத்த செலவுகள்		<u>401,860,473</u>	<u>336,869,653</u>
மீள்மதிப்பீட்டு பெறுகைகளுக்கு முன்னரான ஆண்டுக்கான மிகை		<u>137,877,096</u>	<u>122,461,566</u>
கட்டிடங்களின் மீள்மதிப்பீடு மீதான பெறுகை		146,505,169	
பிபிஈ மீதான மீள்மதிப்பீட்டு பெறுகைகளுக்கு பின்னரான ஆண்டுக்கான மிகை		<u>284,382,265</u>	<u>122,461,566</u>

நிதி நிலைமைக் கூற்று

2018 திசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறானது

ஆதனங்கள் நடைமுறையல்லாத ஆதனங்கள்	குறிப்பு	2018	ரூபா 2017 மீளக்கூறப்பட்டது
சொத்து, பொறித்தொகுதி, உபகரணம்	07	197,844,537	54,210,087
செயற்பாட்டிலுள்ள பணி - கட்டடம் (கட்டடம் II)		6,117,216	6,117,216
	08	1,855,124	-
மொத்த நடைமுறையல்லாத ஆதனங்கள்		205,816,876	60,327,303
நடைமுறை ஆதனங்கள்			
நிலையான வைப்புகள்	09	538,557,179	443,611,669
பொருள் பதிவேடுகள்	10	2,112,640	2,112,640
முற்பணங்களும் மீள்கொடுப்பனவும்	11	11,463,525	4,832,252
பெறத்தக்கவைகள்	12	91,449,098	57,678,794
காசும் காசு சமனிகளும்	13	31,160,192	42,576,644
மொத்த நடைமுறை ஆதனங்கள்		674,742,633	550,812,000
மொத்த ஆதனங்கள்		880,559,509	611,139,303
ஒப்புரவும் பொறுப்புகளும் ஒப்புரவு			
மூலதனக்கொடை		166,986,090	1 66,986,089
மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு		157,166,440	10,661,270
பொது ஒதுக்கு		454,906,194	317,029,098
மொத்த ஒப்புரவு		779,058,723	494,676,458
பொறுப்புகள்			
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள்			
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	14	7,998,250	7,412,8361
நன்கொடை நிதியம்	15	431,058	4 24,507
மொத்த பொறுப்புகள்		8,429,307	7,837,343
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள்			
நடைமுறை பொறுப்புகள்			
ஏற்பாடுகள்	16	6,875,000	5,390,900
மீளளிக்கத்தக்க வைப்பு	17	115,000	9 5,000
முற்பணமாக பெற்ற நடைமுறைபொறுப்பு	18	59,093,286	72,846,885
வர்த்தகம் ஏனைய பெறுகைகள்	19	26,988,193	30,292,717
மொத்த நடைமுறை பொறுப்புகள்		93,0786	108,625,501
மொத்த பொறுப்புகள்		101,500,786	116,462,845
மொத்த ஒப்புரவும் பொறுப்புகளும்		880,559,509	611,139,303

குறிப்பு

1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் தொடர்புடைய பிரிவுகள் மற்றும் பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவின் 1985 ஆம் ஆண்டின் 3 ஆம் இலக்க கட்டளை சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுக்கு இயைந்ததாக நிறுவகத்தின் மேற்படி நிதிசார் கூற்றை நாம் சான்றுப்படுத்துகின்றோம்

..... பி.ஜி.மைத்திரிரத்ன பிரதி பொருளாளர்	 ஜே.கே.எஸ் ரணபுர சிரேட்ட உதவிப் பதிவாளர்
முகாமைத்துவ சபை சார்பாக.	
..... பேரா. அஜந்த தர்மசிறி முகாமைத்துவ சபை தலைவர்	 லசந்த விக்ரமசிங்க முகாமைத்துவ சபை அங்கத்தவர்

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

தேறிய ஆதனங்களில் மாற்றம் பற்றிய கூற்று 2018 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் உள்ளவாறானது					
	குறிப்பு	மூலதனக் கொடை	மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு	பொது ஒதுக்கு	மொத்தம்
2017 சனவரி 1 இல் உள்ளவாறு நிலுவை	அ	166,986,090	10,661,270	194,513,497	372,179,100
ஆண்டுக்கான மிகை	ஆ	-	-	122,461,566	122,461,566
				54,036	54,036
2017திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு நிலுவை		<u>166,986,090</u>	<u>10,661,270</u>	<u>317,029,098</u>	<u>494,694,701</u>
ஆண்டுக்கான மிகை	-		-	137,887,096	137,887,096
மீள்மதிப்பீட்டு மிகை-கட்டடம்	-		146,505,169	-	146,505,169
2018 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு நிலுவை		<u>166,986,090</u>	<u>157,166,440</u>	<u>454,906,194</u>	<u>779,058,723</u>

குறிப்பு – அ 2017 சனவரி 01 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான மீண்டும் கூறப்பட்ட பொது ஒதுக்கு

பொது ஒதுக்கு (மீளக்கூற முன்னர்)	197,876,703
பிபிஈ கீழ் தேய்மானம் (2014-2015)	(110,172)
பிபிஈ கீழ் தேய்மானம் (2016)	(115,166)
பாடப்புத்தக முன்கொடுப்பனவுகள்	8,566,000
வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்ட தேறிய வருமான தாக்கம்	<u>(11,703,869)</u>
	<u>194,513,497</u>

குறிப்பு – ஆ மீண்டும் கூறப்பட்ட மிகை 2017

மிகை- (மீள்கூறுவதற்கு முன்னர்)	120,667,235
2017 ஆம் ஆண்டுக்கான கீழ் தேய்மானம் (கணக்காய்வு சீராக்கம் இல 03)	(23,285)
கணினி கடனில் மேலதிகமாக கூறப்பட்ட சம்பளங்களும் கூலிகளும்(கணக்காய்வு சீராக்கம் இல 06)	1,001
நிதிய முகாமைத்துவக் கணக்கின் கணக்கிடப்படாத தேறிய வட்டி(கணக்காய்வு சீராக்கம் இல 10)	477,445
மு.ப.நி வெளியீட்டு களஞ்சிய நிலுவையின் திருத்தம்	(120,004)
தேய்மானத்தின் குறை மதிப்பீடு	(3,728)
2017 இற்கான பாடப்புத்தக செலவினம்	(8,566,000)
வெளிநாட்டு நிகழ்ச்சித்திட்ட வருமான தேறிய தாக்கம்	10,028,902
	<u>122,461,566</u>

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப்பாய்ச்சல்	2018	2017
மிகை	1 37,877,096	122,461,566
முன்னைய ஆண்டு சீராக்கம்	-	54,036
தேய்மானம்	15,062,414	1 1,142,694
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	835,413	7 47,316
பதவியினர் கடன் வட்டி வருமானம்	(118,900)	(106,825.)
நிலையான வைப்புகள் வட்டி வருமானம்	(51,839,355)	(39,154,154)
மண்டப கட்டண வருமானம்	(13,556,700)	-
(இலாபம்)பழைய களஞ்சிய பொருள் விற்பனை-	(85,500)	-
	88,174,468	95,144,632
செயற்பாடு மூலதனத்தில் மாற்றங்கள்		
பொருட் பதிவேடுகளில் (அதிகரிப்பு) குறைப்பு	-	(301,844)
முற்பணம், முன் கொடுப்பனவுகளில் (அதிகரிப்பு) குறைப்பு	(6,631,273)	9,678,047
பெறுகைகளில் (அதிகரிப்பு) குறைப்பு	(33,770,303)	(31,537,401)
மீளளிக்கத்தக்க வைப்புகளில் (அதிகரிப்பு) குறைப்பு	20,000	(1,900,075)
முற்பணத்தில் பெற்ற வருமானத்தில் (அதிகரிப்பு) குறைப்பு	(13,753,599)	(54,564,134)
வர்த்தகம், ஏனைய கொடுப்பனவுகளில்(அதிகரிப்பு) குறைப்பு	(3,304,524)	10,665,110
ஏற்பாடுகளில் (அதிகரிப்பு) குறைப்பு	1,484,100	4,033,050
	32,218,869	31,217,386
செலுத்திய பணிக்கொடை	(250,000)	(1,802,017)
தொழிற்பாட் செய்பாடுகளின் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	31,968,869	29,415,369
முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் காசுப் பாய்ச்சல்	2018	2017 ரூபா
கட்டட புத்தாக்கமும் புனரமைப்பும்	-	-
சொத்து, பொறித்தொகுதி உபகரணம் கொள்வனவு	(12,096,818)	(7,829,484)
இணைய அனுமதி மென்பொருளின் கற்புலனாகாத ஆதனங்களின் கொள்வனவு	(1,950,000)	-
கட்டட நிர்மாணம்-	-	-
பழைய களஞ்சிய பொருட்களின் விற்பனை மீதான வருமானம்-	85,500	-
மண்டப கட்டணங்கள் மீதான வருமானம்	13,556,700	
நிலையான வைப்புகளில் முதலீடுகளில் அதிகரிப்பு	(94,945,509)	(133,825,851)
கடன், முற்பணங்கள் மீதான வட்டி	118,900	106,825
முதலீடுகள் மீதான வட்டி	51,839,355	39,154,154
முதலீட்டு செயற்பாட்டிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	(43,391,872)	(102,394,356)
நிதிச் செயற்பாடுகளிலிருந்தான காசுப் பாய்ச்சல்		
நன்கொடை நிதியம்	6,550	13,100
நிதிச் செயற்பாட்டிலிருந்தான தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	6,550	13,100.
ஆண்டுக்காலத்தின் போதான காசு மற்றும் காசு சமனிகளில் மாற்றம்	(11,416,453)	(72,965,887)
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசும் காசு சமனிகளும்	42,576,644	115,542,531
ஆண்டின் இறுதியில் காசும் காசு சமனிகளும்	31,160,192	42,576,644
காசும் காசு சமனிகளது பகுப்பாய்வு		
இலங்கை வங்கி - பொரளை கிளை கணக்கு இல 192596	2,997,434	(2,092,503)
சம்பத் வங்கிக் PLC USD கணக்கு இல 521830000070	63,514	2,222,871
வங்கிக் கணக்கு - RFC கணக்கு இல 9719360 (சர்வதேச நிலையம்)	184,513	4,865,009
வங்கிக் கணக்கு (சர்வதேச நிலையம்) கணக்கு இல 021580683001	87,461	87,461
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கு -	27,827,269	37,493,806
	31,160,192	42,576,644

**முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்,
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்
நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்
2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது**

1. பொதுத் தகவல்கள், முக்கிய கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் தயாரிப்பின் அடிப்படைகள் மற்றும் சுருக்கம்

1.1 அறிக்கையிடல் நிருவகம்

1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் சட்டத்தின் கீழான கட்டளைச்சட்டத்தினால் 1986 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்ட ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்துடன் ஒன்றிணைக்கப்பட்ட ஓரளவு சுயாதீனத்தன்மை கொள்ள நிறுவனமாக முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் திகழ்கின்றது.

முகாமைத்துவம் மற்றும் நிருவாக கற்கைகளின் பல்வேறு கிளைகளில் பட்டப்பின்படிப்பு அறிவுருத்தல், பயிற்சி, ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி போன்றவற்றின் ஏற்பாட்டினூடாக இலங்கையில் முகாமைத்துவத்தில் உயர் கல்வி மற்றும் தொழில்வான்மைத்தன்மையை மேம்படுத்துவதே இதன் நோக்கங்களாகும்.

நிறுவகமானது ஒரே நேரத்தில் 500 மேற்பட்ட மாணவர்களுக்கு வசதிகளை ஏற்பாடுசெய்வதோடு அது விரிவுரை மண்டபங்கள், பீட அறைகள், த.தொ நிலையம், நூலகம் மற்றும் உணவகம் என்பவற்றை உள்ளடக்குகின்றது. நிறுவகமானது வளாகத்தின் தரம், விரிவுரை அரங்குகள், கல்விசார் உபகரணங்கள் தொடர்பில் தொழில்வான்மை தன்மையையும் நவீன வெளிப்பார்வையையும் பேணிவருகின்றது.

இலங்கை பல்கலைக்கழக முறைமையின் தனித்துவமான உயர் கற்றல் நிறுவனம் என்றவகையில் மு.ப.நி, 1998 ஆம் ஆம் ஆண்டிலிருந்து சுயமான நிதியின் மூலம் இயங்கி வருகின்றது. அன்றிலிருந்து அது அதன் மூலதன அல்லது மீண்டெலும் செலவினங்களுக்காக திரட்டு நிதியத்திலிருந்து எவ்வித நிதிகளையும் பெறவில்லை. மு.ப.நி. 2500 மேற்பட்ட எம்பீஏ மற்றும் எம்பிஏ பட்டதாரிகளையும் டிப்ளோமாதாரிகளையும் உருவாக்கியுள்ளது.

1.2 நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

ஆளுகை சபையானது (முகாமைத்துவ சபை) இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு தராதரங்களுக்கு அமைவாக நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்புக்கும் நியாயமான முன்வைப்புக்கும் பொறுப்பாகவுள்ளது.

1.3 இணக்கப்பாட்டு கூற்று

நிதிசார் கூற்றுக்களானவை, இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு தராதரங்களுக்கு (SLPSAS), இயைவாக தயாரிக்கப்பட்டிருக்கின்றன. இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு தராதரங்கள் காணப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் இலங்கை நிதிசார் ஒழுங்குவிதிகள் (SLFRS) பின்பற்றப்பட்டிருக்கின்றன.

ஒப்பீட்டுத் தகவல்கள்

கணக்கீட்டு கொள்கைகள் நிறுவகத்தினால் தொடராக பிரயோகிக்கப்பட்டு வந்திருப்பதோடு, அவை முன்னைய ஆண்டுகளுடனும் இயைந்ததாக இருக்கின்றன. முன்னைய ஆண்டின் தரவுகள் ஒப்பீட்டு நோக்கத்திற்காக சுட்டிக்காட்டப்பட்டிருக்கின்றன.

1.4 ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

(அ) செலவு

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் என்பன செலவு குறைத்த ஒன்றுதிரட்டிய தேய்மானத்தில் பதிவுசெய்யப்படுகின்றன.

(ஆ) தேய்மானம்

அனைத்து ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் என்பனமீதான தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடு வெற்றுக்காணிகள் தவிர்ந்த சம தவணைகளின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்பாட்டு ஆயுட்கால மீதான தொகைகளை பதிவலிக்கும் வகையில் நேரடி முறையை பயன்படுத்தி கணிப்பிடப்பட்டிருக்கின்றன.

பயன்படுத்தப்பட்ட வருடாந்த விகிதங்கள்

அலுவலக பொருத்துகளும் உபகரணங்களும்	10%
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரசாதனமும்	10%
தளபாடம்	10%
ஆய்வு கூட , கற்றல் உபகரணங்கள்	20%
மோட்டார் வாகனங்கள்	20%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
நூலக புத்தகங்கள், பருவ வெளியீடுகள்	20%
பட்ட ஆடைகள்	20%
கட்புலனாகாத ஆதனங்கள்	10%

ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் என்பன பயன்பாட்டுக்கான இருக்கின்ற நிலையில் தேய்மான ஏற்பாட்டுக்காக ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் என்பன ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருக்கின்றன.

2014 ஆம் ஆண்டுக்காலப்பகுதியில் பின்வரும் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் பொருட்கள் விலை மதிப்பீட்டு திணைக்களத்தினால் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டிருக்கின்றன.

1. தளபாடம்
2. அலுவலக உபகரணம்
3. ஆய்வு கூட , கற்றல் உபகரணங்கள்
4. பொறித்தொகுதியும் இயந்திர சாதனங்களும்

மீள்மதிப்பிடப்பட்ட பொருட்களின் தேய்மானத்திற்கான ஏற்பாடுகள் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால ஆயுட்காலத்தை கவனத்திற்கொண்டு தீர்மானிக்கப்பட்டன.

மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் விலைமதிப்பீட்டுத் திணைக்களத்தினால் கட்டடம் மீள்மதிப்பீடுசெய்யப்பட்டது. விபரங்கள் கீழே தரப்படுகின்றது:-

2018.01.01 உள்ளவாறு கட்டடத்தின் முகப்பு பெறுமதி	= ரூபா 16,834,831
மீள்மதிப்பீடப்பட்ட தொகை	= ரூபா 163,340,000
மீள்மதிப்பிடுகை பெறுகை	= ரூபா 146,505,169

கட்டடங்கள் 40 வருட ஆயுட்கால மதிப்பீட்டில் 2.5 வீதத்தில் தேய்மானம் கணிப்பிடப்பட்டது.

முதலீடுகள்

குறுங்கால நிலையான வைப்புகளை உள்ளடக்கிய முதலீடுகள் கடைசி புதுப்பித்தல் திகதியில் உள்ளவாறான வைப்புகளின் பெறுமதியில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கின்றன.

1.5 நடைமுறைப் பொறுப்புகள்

நிதி நிலைமைக்கூற்றில் உள்ள நடைமுறைப் பொறுப்புகள் நிதிநிலைமைக் கூற்றின் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள் வருகின்ற காலமாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

1.6 ஓய்வூதிய நலன் கடப்பாடுகள்

(அ) வரையறுக்கப்பட்ட நலன் திட்டம் - பணிக்கொடை

இ.க.த.19 இனால் தேவைப்படுத்தப்பட்டவாறு நிறுவகமானது பணிக்கொடை சூத்திர முறைமையின் அடிப்படையில் பணிக்கொடை பொறுப்பை ஏற்பாடுசெய்துள்ளது.

1983 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடை கொடுப்பனவு சட்டத்திற்கமைவாக கொடுப்பனவிற்கான பொறுப்பானது ஒரு ஊழியரின் 5 வருட தொடரான சேவையின் பூர்த்தியின் பின்னர் எழுகின்றது.

(ஆ) வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டங்கள் – பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியம், பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

ஓய்வூதிய திட்டத்தை தெரிவுசெய்யாத ஊழியர்களைப் பொறுத்தவரையில், நிறுவகமானது பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியத்திற்கு ஊழியர்களின் மொத்த வேதனாதிகளிலிருந்து 15 வீதத்தை பங்களிப்பு செய்கின்றது. (வாழ்க்கைச்செலவு படி அடங்கலாக).

ஓய்வூதிய திட்டத்தில் இணைந்த ஊழியர்களைப் பொறுத்தவரையில், நிறுவகமானது பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியத்திற்கும் பல்கலைக்கழக ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கும் முறையே 7 மற்றும் 8 வீதங்களை ஊழியர்களின் மொத்த வேதனாதிகளிலிருந்து பங்களிப்பு செய்கின்றது.

ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கான நிறுவகத்தின் பங்களிப்பு ஊழியர்களின் மொத்த வேதனாதிகளிலிருந்து 3% வீதமாகும்

1.7 வருமான அங்கீகாரம்

வருமானமானது நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நலன் பாய்ச்சப்படுகின்றது என்ற சாத்தியத்தன்மை அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுவதோடு உறப்பட்ட செலவு அல்லது உறப்படவுள்ள செலவு என்பவற்றை தொடர்புபடுத்துகின்றது.

அ) பாடநெறிக் கட்டணம்

வகுப்புக்கட்டணமாக மாணவர்களிடமிருந்தான பெறப்படுகின்ற வருமானம் நேர அளவு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஆ) முதலீட்டிலிருந்தான வட்டி

நிலையான வைப்புகளிலிருந்தான வட்டி அட்டுறு செலவு அடிப்படையில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

இ) கருத்திட்டங்களிலிருந்தான வருமானம்.

பூர்த்திசெய்கை அடிப்படையில் கருத்திட்டங்களிலிருந்தான வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஈ) ஏனையவை

அட்டுறு அடிப்படையில் ஏனைய வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

1.8 செலவின அங்கீகரிப்பு

செலவினங்கள் உறப்பட்ட செலவினங்கள் மற்றும் குறிப்பான வருமானங்களின் உழைப்பு என்பவற்றுக்கிடையிலான நேரடி இணைப்பொன்றின் அடிப்படையில் நிதிசார் செலாற்றுகை கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டில் உறப்படும் அனைத்து செலவினங்களும் வினைத்திறன்மிக்க நிலையில் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பு வருமானத்திற்கு அறிவிடப்பட்டிருக்கின்றன.

1.9 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றில் குறிப்பிட்டவாறு காசும் காசு சமனிகளும் கையிலுள்ள காசு மற்றும் கேள்வி வைப்புகளை உள்ளடக்கியுள்ளது.

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றானது காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று தொடர்பான இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு தராதரம் 2 உடன் இணைந்ததாக காசுப்பாய்ச்சல் தயாரிப்பதில் “மறைமுக முறைமையை” பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்டிருக்கின்றது.

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்
 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு

	2018	2017	ரூபா 2016
குறிப்பு 01 . பாடநெறிகட்டணம்			
எம்பீஏ 2013/14 -	137,700		250,000
எம்பீஏ 2014/15		44,292	1,112,967
எம்பீஏ 2015/16			59,718,850
எம்பீஏ 2016/17		71,368,676	65,699,945
எம்பீஏ 2017/18 -	77,453,665	89,689,900	
எம்பீஏ 2018/19 -	91,081,250		5,228,750
எம்பீஏ (CIT) 2016	5,462,500	15,606,250	4,334,375
எம்பிஏ(நிறைவேற்று) 2016		12,068,125	
எம்பிஏ(நிறைவேற்று) 2018	15,575,400	6,428,573	25,714,285
எம்பிஏ(வரிவிதிப்பு)2015/16			
எம்பிஏ(வரிவிதிப்பு)2015/17	12,857,143	25,714,286	6,428,571
ஈஎம்பீஏ(வரிவிதிப்பு 2018 -19	22,125,000		
பிஎச்சி(2014 -2016)	802,997		1,750,003
பிஎச்சி (2016 -2018)	5,333,344	8,333,325	8,333,325
பிஎச்சி (2018 -2020)	6,833,325		
எம்பிஏ (2018-2019)	6,257,125		
எம்பிஏ (2015 -2017)	699,575	7,367,225	8,316,607
எம்பிஏ - ஈ ஆளுகை	1,948,709		
எம்பீஏ சி -2018	6,331,250		
எம்பீஏ (ரூபாய்)	31,787,686	34,803,664	28,470,047
எம்பீஏ (கட்டார்)	18,450,536	25,334,020	25,634,301
எம்பீஏ (கட்டார்) 2018	14,810,736		
எம்பீஏ (ஓமான்)	14,292,285	9,453,025	
எம்பீஏ குவைட்	10,440,953		
எம்பீஏ பங்களாதேஷ்	2,876,756		
முழு மொத்தம்	345,557,936	306,211,361	240,992,026

**முமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்**

நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகள்
திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிமுடிவடைந்த ஆண்டுக்கானது

குறிப்பு -2 – ஏனைய வருமானம்	குறிப்பு	2018	2017 மீளக்கூறப்பட்டது
நிதி வருமானம் 1.1	2.1	51,958,255	39,260,979
வாடகை வருமானம்		13,556,700	11,314,150
வெளிநாட்டு செலாவணி பெறுகை		1,418,114	1,407,851
வெளியீடுகளின் விற்பனை		890,067	220,100
நூலக தண்டங்களும் கட்டணங்களும்		67,000	89,700
நானாவித பற்றுச்சீட்கள்		1,392,123	2,467,766
பழைய இருப்பு பொருட்களின்		85,500	-
மொனாஸ் பல்கலைக்கழகம்		150,000	-
அட்டுறு செலவினங்களுக்கான மேதிக ஏற்பாடு		1,073,264	-
		70,591,023	54,760,546
குறிப்பு 2.1 : நிதி வருமானம்			
வட்டி வருமானம்-நிலையான வைப்புகள்		51,839,355	39,154,154
- பதவியினர் கடன்		118,900	106,825
		51,958,255	39,260,979
குறிப்பு 03 . பொதுநிருவாகமும் பதவியினர் செலவும்			
சம்பளங்களும் கூலிகளும்		28,915,619	26,563,411
பயணங்களும் பதார்த்தமும்		2,562,975	2,183,268
வழங்கல்கள்		4,780,848	8,889,149
பராமரிப்பு		6,295,684	7,014,242
ஒப்பந்த சேவைகள்		42,400,179	35,730,925
ஏனைய மீண்டெலும் செலவினங்கள்		16,016,438	16,136,824
		100,971,743	96,517,819
குறிப்பு 04-கல்விசார் சேவைகள்			
சம்பளங்களும் கூலிகளும்		49,879,867	48,022,602

பயணமும் பதார்த்தங்களும்		8,664,974	4,658,851
வழங்கல்கள்		29,502	1,361,596
பராமரிப்பு		77,853	475,000
ஒப்பந்த சேவைகள்		315,126	1,688,530
ஏனைய மீண்டெலும் செலவினங்கள்		36,607,108	38,255,759
MBA –சர்வதேச நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		51,405,456	39,524,967
		<u>146,979,885</u>	<u>133,987,304</u>
குறிப்பு 05 . கற்பித்தல் மூலவளங்கள்			
சம்பளங்களும் கூலிகளும்		3,292,434	3,194,830
பயணமும் பதார்த்தங்களும்		239,610	196,900
வழங்கல்கள்		10,087,904	8,566,000
பராமரிப்பு		-	210,000
ஒப்பந்த சேவைகள்		-	16,400
ஏனைய மீண்டெலும் செலவினங்கள்		884,815	2,693,963
		<u>14,504,764</u>	<u>14,878,093</u>
குறிப்பு 06 . துணைச்செயற்பாடுகள்			
சம்பளங்களும் கூலிகளும்		5,554,104	4,748,018
பயணமும் பதார்த்தங்களும்		288,765	495,825
வழங்கல்கள்		404,998	75,350
பராமரிப்பு		210,007	318,385
ஒப்பந்த சேவைகள்		192,074	27,158
ஏனைய மீண்டெலும் செலவினங்கள்		487,365	722,804
		<u>7,137,312</u>	<u>6,387,539</u>

குறிப்பு 07. ஆதனம், பொறித்தொகுதி, உபகரணம் - 2016					
2018 விடயம்	2018.01.01 இல் உள்ளவாறு நிலுவை	சேர்ப்புகள்	மீள்மதிப்பீடு	அகற்றல்கள்	2018.12.31 இல் உள்ளவாறு நிலுவை
காணி	5,000,000			-	5,000,000
கட்டடம்	89,573,120		163,340,000	(89,573,120)	163,340,000
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரசாதனங்களும்	4,800,000	52,112		-	4,852,112
தளபாடம்	15,066,264	2,055,063		-	17,121,326
அலுவலக பொருத்துகளும் உபகரணங்களும்	3,050,032			-	3,050,032
அலுவலக உபகரணங்கள்	37,595,150	8,314,820		-	45,909,969
ஆய்வுகூட மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணம்	5,129,818	1,090,651		-	6,220,469
மோட்டார் வாகனங்கள்	18,407,242			-	18,407,242
நூலக புத்தகங்களும் பருவவெளியீடுகளும்	23,295,413	584,172		-	23,879,585
பட்ட ஆடைகள்	2,074,527	-		-	2,074,527
மொத்தம்	<u>203,991,566</u>	<u>12,096,818</u>	<u>163,340,000</u>	<u>(89,573,120)</u>	<u>289,855,263</u>

விடயம்	2018.01.01 உள்ளவாறு நிலுவை	தேய்மானம்	தேய்மான சீராக்கம்	அகற்றுக்கான தேய்மானம்	2018.12.31 உள்ளவாறு நிலுவை
காணி	-	-	-	-	-
கட்டடம்	72,738,290	4,083,500		(72,738,290)	4,083,500
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரசாதனங்களும்	2,250,000	601,885			2,851,884.61
தளபாடம்	7,988,282	1,190,057			9,178,338.80
அலுவலக பொருத்துகளும் உபகரணங்களும்	3,049,832	17,766			3,067,597.54
அலுவலக உபகரணங்கள்	21,547,002	6,843,276			28,390,277.63
ஆய்வுகூட மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணம்	3,527,459	542,811			4,070,270.84
மோட்டார் வாகனங்கள்	14,753,682	1,320,000			16,073,682
நூலக புத்தகங்களும் பருவவெளியீடுகளும்	21,852,405	368,243			22,220,648.01
பட்ட ஆடைகள்	2,074,527				2,074,527
மொத்தம்	<u>149,781,478</u>	<u>14,967,538</u>	<u>-</u>	<u>(72,738,290)</u>	<u>92,010,726.43</u>
தேறிய முன்கொண்டுவரப்பட்ட தொகை					<u>197,844,537</u>

குறிப்பு 07. சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

2017

விடயம்	2017.01.01 இல் உள்ளவாறு நிலுவை	சேர்ப்புகள் - மீள்மதிப்பீடு	அகற்றல்கள்	2017.12.31 இல் உள்ளவாறு நிலுவை
காணி	5,000,000		-	5,000,000
கட்டடம்	89,573,120.39		-	89,573,120.39
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரசாதனங்களும்	4,800,000		-	4,800,000
தளபாடம்	14,875,711	1 90,552.50	-	15,066,263.50
அலுவலக பொருத்துகளும் உபகரணங்களும்	3,050,032.04		-	3,050,032.04
அலுவலக உபகரணங்கள்	30,743,809.47	6 ,851,340.43	-	37,595,149.90
ஆய்வுகூட மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணம்	4,488,743.30	6 41,075	-	5,129,818.30
மோட்டார் வாகனங்கள்	18,407,242		-	18,407,242
நூலக புத்தகங்களும் பருவவெளியீடுகளும்	23,148,896.09	1 46,516.48	-	23,295,412.57
பட்ட ஆடைகள்	2,074,527		-	2,074,527
மொத்தம்	196,162,081.29	7,829,484.41	-	203,991,565.70

விடயம்	2017.01.01 இல் உள்ளவாறு நிலுவை	ஆண்டுக்கான தேய்மானம்	அகற்றல்க ளுக்கான தேய்மான ம்	2017.12.31 இல் உள்ளவாறு நிலுவை
காணி	-	-	-	-
கட்டடம்	71,290,444	1 ,447,845	-	72,738,290
பொறித்தொகுதியும் இயந்திரசாதனங்களும்	1,650,000	6 00,000	-	2,250,000
தளபாடம்	6,748,930	1 ,183,931	-	7,988,282
அலுவலக பொருத்துகளும் உபகரணங்களும்	3,049,832	-	-	3,049,832
அலுவலக உபகரணங்கள்	16,066,406	5 ,480,596	-	21,547,002
ஆய்வுகூட மற்றும் கற்பித்தல் உபகரணம்	2,949,613	5 77,846	-	3,527,459
மோட்டார் வாகனங்கள்	13,433,682.	1 ,320,000	-	14,753,682
நூலக புத்தகங்களும் பருவவெளியீடுகளும்	21,319,929	5 32,476	-	21,852,405
பட்ட ஆடைகள்	2,074,527		-	2,074,527
மொத்தம்	138,638,784	1 1,142,694	-	149,781,478
தேறிய முன்கொண்டுவரப்பட்ட தொகை				54,210,087

குறிப்பு 09. நிலையான வைப்புகள்

நி.வை.இலக்கம்	வங்கி /நிதி நிறுவகம்	அடுத்த புதுப்பித்தல் திகதி	முகப்புப் பெறுமதி	31.12.2018 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு வைப்புத் பெறுமதி
220141	இலங்கை வங்கி	31.12.2019	35,000	35,000
220209	இலங்கை வங்கி	16.05.2019	50,000	50,000
220018	இலங்கை வங்கி	10.09.2019	43,690	43,690
220267	இலங்கை வங்கி	25.07.2019	40,000	40,000
9543899	இலங்கை வங்கி	01.08.2019	2,000,000	4,584,111
9680349	இலங்கை வங்கி	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680373	இலங்கை வங்கி	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680289	இலங்கை வங்கி	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680400	இலங்கை வங்கி	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680415	இலங்கை வங்கி	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9717250	இலங்கை வங்கி	19.09.2019	2,000,000	2,000,000
9735361	இலங்கை வங்கி	26.09.2019	2,000,000	2,000,000
9735355	இலங்கை வங்கி	26.09.2019	2,000,000	2,000,000
9798584	இலங்கை வங்கி	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9798615	இலங்கை வங்கி	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9798638	இலங்கை வங்கி	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9802042	இலங்கை வங்கி	17.10.2019	2,000,000	2,000,000
9802088	இலங்கை வங்கி	17.10.2019	2,000,000	2,000,000
70393465	இலங்கை வங்கி	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393475	இலங்கை வங்கி	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393484	இலங்கை வங்கி	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393496	இலங்கை வங்கி	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393501	இலங்கை வங்கி	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70431699	இலங்கை வங்கி	08.05.2019	2,000,000	2,000,000
70431966	இலங்கை வங்கி	08.05.2019	2,000,000	2,000,000
70505660	இலங்கை வங்கி	29.05.2019	2,000,000	3,966,867
70505677	இலங்கை வங்கி	29.05.2019	2,000,000	3,966,867
73188118	இலங்கை வங்கி	07.11.2019	15,000,000	26,583,534
74147601	இலங்கை வங்கி	28.03.2019	25,000,000	41,873,473
74811175	இலங்கை வங்கி	02.01.2019	20,000,000	20,000,000
75405922	இலங்கை வங்கி	06.03.2019	20,000,000	20,000,000
76263451	இலங்கை வங்கி	14.01.2019	7,500,000	7,500,000
76869279	இலங்கை வங்கி	28.03.2019	15,000,000	20,842,154
76869237	இலங்கை வங்கி	28.01.2019	10,000,000	12,532,047

78439704	இலங்கை வங்கி	11.01.2019	25,000,000	25,000,000
80233140	இலங்கை வங்கி	31.12.2019	25,000,000	25,000,000
80601267	இலங்கை வங்கி	25.03.2019	17,000,000	17,000,000
80601341	இலங்கை வங்கி	25.03.2019	15,000,000	15,000,000
80601361	இலங்கை வங்கி	25.03.2019	15,000,000	15,000,000
81110575	இலங்கை வங்கி	20.07.2019	35,000,000	35,000,000
81817205	இலங்கை வங்கி	22.11.2019	35,000,000	35,000,000
376062	தேசிய சேமிப்பு வங்கி	25.11.2019	10,000,0000	19,939,327
424736	தேசிய சேமிப்பு வங்கி	05.01.2019	20,000,000	35,941,501
413214	மக்கள் வங்கி	27.11.2019	15,000,000	28,618,266
1304905	இலங்கை வங்கி	-	30,000,000	30,000,000
1477525	இலங்கை வங்கி	-	45,000,000	45,000,000
			445,668,690	538,557,179

நி.வை.இலக்கம்	வங்கி நிறுவகம்	அடுத்த புதுப்பித்தல் திகதி	முகப்புப் பெறுமதி	கடைசியாக புதுப்பித்தல் திகதியில் உள்ளவாறு வைப்புத் தொகுதி
220141	இலங்கை வங்கி	21.12.2018	35,000	35,000
220209	இலங்கை வங்கி	09.05.2018	50,000	50,000
220018	இலங்கை வங்கி	02.09.2018	43,690	43,690
220267	இலங்கை வங்கி	19.07.2018	40,000	40,000
9543899	இலங்கை வங்கி	29.07.2018	2,000,000	2,000,000
9680349	இலங்கை வங்கி	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680373	இலங்கை வங்கி	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680289	இலங்கை வங்கி	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680400	இலங்கை வங்கி	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680415	இலங்கை வங்கி	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9717250	இலங்கை வங்கி	16.09.2018	2,000,000	2,000,000
9735361	இலங்கை வங்கி	23.09.2018	2,000,000	2,000,000
9798655	இலங்கை வங்கி	23.09.2018	2,000,000	2,000,000
9798584	இலங்கை வங்கி	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9798615	இலங்கை வங்கி	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9802042	இலங்கை வங்கி	13.10.2018	2,000,000	2,000,000
9802088	இலங்கை வங்கி	13.10.2018	2,000,000	2,000,000
70393465	இலங்கை வங்கி	20.04.2018	2,000,000	3,628,853.19
70393475	இலங்கை வங்கி	20.04.2018	2,000,000	3,628,853.19

70393484	இலங்கை வங்கி	20.04.2018	2,000,000	3,628,853.19
70393496	இலங்கை வங்கி	20.04.2018	2,000,000	3,628,853.19
70393501	இலங்கை வங்கி	20.04.2018	2,000,000	3,628,853.19
9680400	இலங்கை வங்கி	04.05.2018	2,000,000	2,000,000
9680415	இலங்கை வங்கி	04.05.2018	2,000,000	2,000,000
70393496	இலங்கை வங்கி	24.05.2018	2,000,000	3,591,550.06
70393501	இலங்கை வங்கி	24.05.2018	2,000,000	3,591,550.06
70431699	இலங்கை வங்கி	27.01.2018	15,000,000	24,143,463.60
70431966	இலங்கை வங்கி	21.03.2018	25,000,000	38,018,649.46
70505660	இலங்கை வங்கி	28.03.2018	20,000,000	20,000,000
70505677	இலங்கை வங்கி	04.03.2018	20,000,000	20,000,000
73188118	இலங்கை வங்கி	05.01.2018	7,500,000	7,500,000
74147601	இலங்கை வங்கி	24.03.2018	15,000,000	18,923,449.42
74811175	இலங்கை வங்கி	24.01.2018	10,000,000	11,712,416.94
75405922	இலங்கை வங்கி	06.01.2018	25,000,000	25,000,000
74811175	இலங்கை வங்கி	29.12.2018	25,000,000	25,000,000
80601361	இலங்கை வங்கி	23.03.2018	17,000,000	17,000,000
80601341	இலங்கை வங்கி	23.03.2018	15,000,000	15,000,000
80601267	இலங்கை வங்கி	23.03.2018	15,000,000	15,000,000
81110575	இலங்கை வங்கி	20.07.2018	35,000,000	35,000,000
81817205	இலங்கை வங்கி	22.11.2018	35,000,000	35,000,000
376062	தேசிய சேமிப்பு வங்கி	25.11.2018	1,000,000	18,052,809
424736	தேசிய சேமிப்பு வங்கி	04.01.2018	2,000,000	32,703,823
413214	மக்கள் வங்கி	26.11.2018	15,000,000	25,910,608
			370,668,690	443,611,669

குறிப்பு 10 . பொருட்பதிவேடுகள்	2018	2017
வெளியீடுகள்—மத்திய களஞ்சியங்கள்	1,279,728	1,279,728
வெளியீடுகள் – சர்வதேச நிலையம்	832,912	832,912
	2,112,640	2,112,640
குறிப்பு –11 .முற்பணங்கள் மற்றும் முன்கொடுப்பனவுகள்		
சர்வதேச நிலையம்		
எசுட் ரவல்ஸ் என்ட் டுவர்ஸ்	1,641,000	1,641,000
பிபல்ல ரவல்ஸ் பிறை லிமிட்டட்	-	106,190
டி. வி குணதிலக்க	-	480,310
கலாநிதி ஏ.கே.எல். ஜயவர்தன	-	8,402.
ஈ.எல் லடினோ டான்ஸ் க்லப்	-	64,500
இலங்கை மன்றக் கல்லூரி	-	30,000
மு.ப..நி பதவியினர்	-	1,296,000
சர்வதேச நிகழ்ச்சித்திட்டம் - இந்தேனெசியா	-	990,000
எம்பீஏ(யுஏஈ)2019	266,390	-
எம்பீஏ(குவைட்)2019	774,362	-
எம்பீஏ(ஓமான்)2019	343,804	-
எம்பீஏ2019	41,923	-
பீஎம்ஐசிஎச்	4,631,610	-
என்.கே.ஆர் ஜயசூரிய	300,000	-
சியாம் சிட்டி சிமென்மட்	-	215,850
ஊடக சேவைகள்	1,800	-
வெளியீடுகள்	29,971	-
ஹெம்சன்ஷ் இன்டநெசனல்(தனி) லிமிட்டட்	10,378	-
டியுரனின்	503,384	-
ஏஎம்டிஐஎஸ்ஏ	5,583	-
ஜே.எஸ். லங்கா சேவைகள் , வழங்கல்கள்	31,300	-
பீரி ஒப்சன் பிறை லிமிட்டட்	1,575	-
ஈரீஏ மெல்கோ இன்ஜினியரிங்	120,823	-
மெட்ரோ பொலிடன் ஒபிஸ்	38,470	-
விஞ்ஞான காணி தகவல்	56,123	-
எப்ஸ்கோ இன்டநெசனல் பிற லிமிட்டட்	2,195,934	-
டி.பி.டப் டெக்னோலோஜிஸ்	98,934	-
சகே பப்லிகேசன்ஸ் – இந்தியா	131,732	-
ஜனசிரி	219,975	-
எஸ் செல்வராஜ்	18,112	-
	11,463,525	4,832,252

குறிப்பு 12. கிடைக்கப்பெறவேண்டியவை		
மாணவர்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறவேண்டியவை 12.1	70,398,484	38,314,897
பதவியினரிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறவேண்டியவை 12.2	3,744,201	3,111,976
கிடைக்கப்பெறவேண்டிய வட்டி	16,074,828	15,747,032
ஏனைய கிடைக்கப்பெறவேண்டியவை 12.3	1,231,585	504,800
	91,449,098	57,678,794
குறிப்பு 12.1. மாணவர்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறவேண்டியவை	2018	2017
எம்.டி.பி	3,161,078	192,000
ஈஎம்பீஏ 2016	-	180,000
ஈஎம்பீஏ 2018	4,412,500	-
எம்பீஏ 2014/15	154,700	154,700
எம்பீஏ 2015/16	-	4,923,200
எம்பீஏ 2016/17	-	8,712,800
எம்பீஏ 2017/18	5,775,000	3,575,000
எம்பீஏ 2018/19	4,025,000	-
எம்பீஏ (CIT) 2016/17	-	7,625,000
எம்பீஏ (CIT) 2018/19	3,156,250	-
எம்பிஏ 2012/13	-	110,000
எம்பிஏ 2013/14	-	408,000
எம்பிஏ 2015/17	-	1,357,960
எம்பிஏ 2018/19	793,175	-
பிஎச்டி 2014/17	150,000	47,003
பிஎச்டி 2016/18	6,250,000	5,416,654
பிஎச்டி 2018/19	2,083,325	-
எம்பீஏ (ஓமான்) 2017/18	3,254,315	296,715
எம்பீஏ (கட்டார்) 2016/17	858,420	2,869,000
எம்பீஏ (கட்டார்) 2018/19	14,650,970	
எம்பீஏ (யுஏஈ) 2015/16	2,928,568	2,446,955
எம்பீஏ (யுஏஈ) 2017/18	11,222,712	
எம்பீஏ (குவைட்) 2018/19	6,155,775	
எம்பீஏ (பங்களாதேசம்) 2018/19	1,366,695	
	70,398,484	38,314,987

குறிப்பு - 12.2 பதவியினரிடமிருந்து பெறவேண்டியவை		
இடர் கடன்	3,116,450	2,546,805
பதவியினர் கடன்	5,330	19,310
கணனி கடன்	215,500	122,000
வாகன கடன்	393,170	386,361
பண்டிகை முற்பணம்	13,750	37,500
	3,744,201	3,111,976
குறிப்பு - 12.3 ஏனைய பெறுகைகள் மற்றும் வைப்புகள்		
சர்வதேச நிலையம்	438,000	438,000
பிபல்ஸ் ரவல்ஸ் (பிறை) விமிட்டட்	66,800	66,800
பெறவேண்டிய மண்டப கட்டணங்கள்	302,000	-
எரிவொருள் வைப்புகள்	100,000	-
பீஎம்ஐசிஎச் பெறத்தக்க வைப்புகள்	250,000	-
தபால் வைப்புகள்	74,785	-
	1,231,585	504,800
குறிப்பு - 13 . காசும் காசு சமனிகளும்		
இலங்கை வங்கி -பொரளை கிளை- கணக்கு இல. 192596	2,997,434	(2,092,503)
சம்பத் வங்கி பிஎல்சி USD கணக்கு இல.521830000070	63,514	2,222,871
வங்கி க/கு- RFC (சர்வதேச நிலையம்) கணக்கு இல.9719360	184,513	4,865,009
வங்கி க/கு(சர்வதேச நிலையம்) கணக்கு இல.021580683001	87,461	87,461
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கு -	27,827,269	37,493,806
	31,160,192	42,576,644
குறிப்பு 14. பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு		
ஜனவரி 01 இல் உள்ளவாறான ஏற்பாடு	7,412,836	8,467,538
சேர்க்கை: ஆண்டுக்கான ஏற்பாடு	835,413	747,316
	8,248,250	9,214,853
குறைப்பு: வழங்கிய பணிக்கொடை	(250,000)	(1,802,017)
திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ஏற்பாடு	7,998,250	7,412,836
குறிப்பு 15. நன்கொடை நிதியம்		
டி.எஸ். ஜயசுந்தர தங்கப் பதக்கநிதியம்	283,974	277,424
திரு./திருமதி கமல்கொட தங்கப்பதக்க நிதியம்	28,568	28,568
நன்கொடை நிதியம்	118,516	118,516
	431,058	424,507

குறிப்பு - 16	2017	2018
கணக்காய்வு கட்டணத்திற்கான ஏற்பாடு	1,150,000	850,000
அட்டுறு செலவினங்களுக்கான ஏற்பாடு	5,725,000	4,540,900
	6,875,000	5,390,900
குறிப்பு -17 மீளளிக்கத்தக்க வைப்புகள்		
கேள்விப்பத்திர வைப்பு	80,000	60,000
பதுகப்பு வைப்பு	35,000	35,000
	115,000	95,000
குறிப்பு 18 . முற்பணமாக கிடைத்த வருமானம்		
எம்பீஏ வரிவிதிப்பு 2018 -19	22,125,000	-
எம்பீஏ2018/19 -	19,025,000	-
எம்பீஏ 2019/20	11,212,500	45,920,500
எம்பீஏ 2018/19	-	1,151,600
எம்பீஏ2017/18	-	575,000
எம்பீஏ-(சிரிஏ)2016-18	-	12,857,143
எம்பீஏ (வரிவிதிப்பு) 2016	1,100,000	1,650,000
எம்பீஏ 2018/19 -	-	750,004
பிஎச்சிடி 2016/18		6,096,625
எம்பீஏ (கட்டார்) 2016/17		
எம்பீஏ(யுஏஈ) 2016-18	1,717,563	
எம்பீஏ(ஓமான்) 2017-18	1,716,840	1,191,013
எம்பீஏ(பங்கலாதேஸ்) 2018-19	56,475	
முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (SAIM CITY &CFL)	-	2,655,000
ஆராய்ச்சி பற்றிய உயர் சான்றிதழ் பாடநெறி	660,000	-
ஈஎம்பீஏ 2018	437,500	-
அம்பிஒன் ஹோல்டிங் பிஎஸ்சி	292,708	-
ஏஐஏ காப்புறுதி	749,700	-
	59,093,286	72,846,885
குறிப்பு 19. வர்த்தகம் மற்றும் ஏனைய செலுத்தவேண்டியவைகள்		

சர்வதேச நிலையம்	7,860,000	7,860,000
அட்டுறு செலவினங்கள்	15,111,116	21,600,982
மாணவர் புலமைப்பரிசில் கணக்கு- வெளிநாடு -நகர கிளை	1,119,235	831,735
நி.வை. வட்டி மிதான செலுத்தவேண்டிய டப்ச்சரி	803,741	-
மு.ப.நி. பழைய மாணவர் சங்கம்	2,094,100	-
	<u>26,988,193</u>	<u>30,292,717</u>

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

மொத்த மீண்டெலும் செலவினம் – 2018 சுருக்கம்

	நிகழ்ச்சி -1	நிகழ்ச்சி-2	நிகழ்ச்சி-3	நிகழ்ச்சி-4	மொத்தம்
	பொதுநிருவாகம்	கல்விசார் சேவைகள்	கற்பித்தல் மூலவளங்க ள்	துணை செயற்பாடுகள்	
04101-4201 சம்பளங்களும் கூலிகளும்	14,035,757	28,814,030	1,820,659	2,898,416	47,568,861
04102-4202 ப.சே.நி	1,952,815	3,010,092	254,930	465,844	5,683,681
04103-4203 ஓய்வூதியம்	582,013	225,999	47,920	39,829	895,762
04104-4204 ஊ.ந.நி	492,926	647,218	60,570	101,135	1,301,849
04105-4205 பதில் கொடுப்பனவு - ஆராய்ச்சி கொடுப்பனவு	235,223	564,173	-	-	799,396
04108 கல்விசார் படிகள்	-	1,410,529	-	-	1,410,529
04208 மேலதிக நேரம்	4,774,859	-	584,387	950,551	6,309,796
04110-4210 ஏனைய படிகள்	5,064,273	626,897	359,220	804,586	6,854,976
04111 வருகைதரு விரிவுரையாளர் கட்டணம்-	-	14,335,959	-	-	14,335,959
04112-4212 பணிக்கொடை	514,153	151,369	63,349	106,543	835,413
04213 வாழ்க்கைச்செலவு படிகள்	1,263,600	93,600	101,400	187,200	1,645,800
	28,915,619	49,879,867	3,292,434	5,554,104	87,642,024
பயணம் மற்றும் பதார்த்தங்கள்					
0501 உள்நூர்	2,511,254	2,107,048	239,610	288,765	5,146,677
0502 வெளிநாட்டு	51,721	6,557,926	-	-	6,609,647
	2,562,975	8,664,974	239,610	288,765	11,756,324
வழங்கல்கள்					
0601 காகிதாதிகள் மற்றும் அலுவலக தேவைப்பாடுகள்	2,598,916	19,502	10,080,504	113,350	12,812,272
0602 எரிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கிகள்	538,000	10,000	-	-	548,000

0603 சீருடை மற்றும் தையல் கட்டணங்கள்	310,637	-	-	-	310,637
0604 இயந்திர மற்றும் இலத்திரனியல் பொருட்கள்	-				-
0605 இரசாயன மற்றும் கண்ணாடிப்பொருட்கள்	-				-
0607 ஏனைய வழங்கல்கள்	1,333,295	-	7,400	291,648	1,632,342
	4,780,848	29,502	10,087,904	404,998	15,303,251
பராமரிப்பு					
0701 வாகனங்கள்	1,249,973	-	-	-	1,249,973
0702 பொறித்தொகுதி, இயந்திரம் மற்றும் உபகரணம்	507,611	69,853	-	55,003	632,467
0703 கட்டிடமும் கட்டமைப்பும்	2,461,671	-	-	-	2,461,671
0704 தளபாடம்	127,963	8,000	-	-	135,963
0705 ஏனையவை	1,948,466	-	-	155,005	2,103,471
	6,295,684	77,853	-	210,007	6,583,545
ஒப்பந்த சேவைகள்					
0801 போக்குவரத்து					-
0802 தொலைத்தொடர்பாடல்	4,558,558	84,524		192,074	4,835,155
0803 அஞ்சல் கட்டணங்கள்	54,702	-			54,702
0804 மின்சாரம்	8,243,554	-			8,243,554
0805 பாதுகாப்பு சேவை	2,892,718	-			2,892,718
0806 நீர்	880,621	-			880,621
0807 சுத்திகரிப்புசேவைகள்	4,689,390	-			4,689,390
0808 வாடகை மற்றும் கூலி கட்டணங்கள்	-	144,000			144,000
0809 விகிதங்கள் மற்றும் உள்நூர் மன்றங்களுக்கான வரி	17,763,331	-			17,763,331
0810 அச்சிடல் மற்றும் விளம்பரம் முதலியன	2,697,905	86,602			2,784,507
0811 ஏனையவைகள்	619,403	-			619,403
	42,400,179	315,126	-	192,074	42,907,379
ஏனைய மீண்டெலும் செலவினங்கள்					
0902 விசேட சேவை-மன்றம் தொலைத்தொடர்பு	847,000	-	-	-	847,000

0903 விசேட சேவைகள்- தொழில்சார்பானவை	304,118	793,446	-	-	1,097,564
0904 செயலமர்வுகள், கருத்தரங்குகள்	19,000	11,805,398	-	-	11,824,398
905 – கல்விசார் ஆராய்ச்சி	50,000	2,991,992	-	-	3,041,992
0906 பதவியினர் விருத்தி	3,401,748	-	-	-	3,401,748
0907 – ஏனைய நிறுவனங்களுக்கான கொடைகள்	100,000	299,975	-	-	399,975
0908 விடுமுறை பத்திரங்களும் பருவகால சீட்டுகளும்	71,740	-	-	-	71,740
0909 களியாட்ட செலவுகள்	462,528	1,462,226	-	-	1,924,754
0910 வங்கி கட்டணங்கள்	124,205	-	-	-	124,205
0912 பங்களிப்புகளும் அங்கத்துவ கட்டணங்களும்	-	358,855	866,440	-	1,225,295
0913 - பட்டமளிப்பு விழா	458,250	7,999,489	-	-	8,457,739
0914 பரீட்சை செலவினங்கள்	1,407,956	8,913,323	-	-	10,321,279
0915 ஏனைய செய்திப்பத்திரிகைகள், சஞ்சிகைகள்	2,736,532	1,982,406	18,375	487,365	5,224,677
0916 நலனோம்புகை சங்கம்	6,033,362	-	-	-	6,033,362
	16,016,438	36,607,108	884,815	487,365	53,995,726
எம்பீஏ கொடுப்பனவுகள்	-	778,334	-	-	-
எம்பீஏ(டுபாய்) கொடுப்பனவுகள்	-	12,513,857	-	-	-
எம்பீஏ(கட்டார்) கொடுப்பனவுகள்	-	19,864,928	-	-	-
எம்பீஏ(ஓமான்) கொடுப்பனவுகள்	-	9,472,306	-	-	-
எம்பீஏ(குவைட்) கொடுப்பனவுகள்	-	7,054,146	-	-	-
எம்பீஏ(பங்களாதேஷ்) கொடுப்பனவுகள்	-	1,721,886	-	-	-
	-	51,405,456.48	-	-	-
உபமொத்தம்	100,971,743	146,979,885	14,504,764	7,137,312	269,593,705

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

எனது இல. எச.ஈடி/டி/பிஐஎம்/எப்எ/18/3

திகதி: 2019 யூன் 30 ஆம் திகதி

பணிப்பாளர்

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் 2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிசார் கூற்றுகளும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்துகை தேவைப்பாடு குறித்த 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் கீழான 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

1. நிதிசார் கூற்று

1.1. தகைமைசார் கருத்துரை

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் 2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்று, மற்றும் அன்றைய தினம் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிசார் செயலாற்றுகை, உரிமை வேறுபாட்டு கூற்று ஆகிய கூற்று மற்றும் அன்றைய தினம் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிசார் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதி கூற்றுகளுடன் தொடர்புடைய குறிப்புகள், சுருக்கமான முக்கிய கணக்கீட்டு கொள்கைகளை உள்ளடக்கிய 2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிசார் கூற்றுக்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) உடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டம் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது மேற்பார்வையின் கீழ் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டது. அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(6) இன் பிரகாரம் எனது அறிக்கை உரிய காலத்தில் பாராளுமன்றத்தில் சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது அறிக்கையின் தகைமைசார் கருத்துரைக்காக அடிப்படையாகக்கொண்ட பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களில் எழுகின்ற செல்வாக்கு தவிர்ந்த ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகத்துடன் இணைக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் 2018 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான நிதி நிலைமை கூற்று மற்றும் அன்றைய தினம் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிசார் செயலாற்றுகை, உரிமை வேறுபாட்டு கூற்று ஆகிய கூற்று மற்றும் அன்றைய தினம் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான நிதிசார் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் இலங்கை அரசு கணக்காய்வு தராதரங்களின் பிரகாரம் உண்மையானதெனவும் நியாயமான தன்மையை வெளிக்காட்டுவதாகவும் இருக்கின்றது என்பது எனது கருத்தாகும்.

1.2. தகைமைசார் கருத்துரைக்கான அடிப்படைகள்

- (அ). இலங்கை அரசு கணக்காய்வு தராதரம் 19 இன் பிரகாரம் பணிக்கொடை வேறாக்கத்தின்போது அட்டுறு முறைமையை (Actuarial Method) பயன்படுத்தவேண்டுமென கூறப்பட்டிருக்கபோதிலும் நிறுவனத்தின் பணிக்கொடை ஒதுக்கீட்டிற்காக வேறு வழிமுறையை பின்பற்றியதன் காரணமாக ஒதுக்கப்பட்ட பணிக்கொடை பெறுமதியை விட அதிகமான பணிக்கொடை நிதி செலுத்தவேண்டி ஏற்பட்டிருந்தது.
- (ஆ) 2012 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அடுத்து வருடம் வரையான காலப்பகுதியியுடன் தொடர்புடைய 9 பாடநெறிகளில் கிடைக்கவேண்டிய நிலுவையான ரூபா 23,674,874 பாடநெறிக் கட்டணம் முறையான அங்கீகாரமின்றி மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் வருமானத்திற்கு எதிராக குறைக்கப்பட்டிருந்தது . மேலும் தொடர்புடைய குறைப்பு உரிய நிதிச் செயலாற்றுகை கூற்றில் காட்டுவதற்கு பதிலாக நானாவித செலவுகளின் கீழ் காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (இ) மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் ரூபா 20,923,210 பெறுமதியான நுகர்வுப் பொருட்கள் கொள்வனவு செய்தல் மற்றும் வழங்குதல் தொடர்பில் முறையான மொத்த கட்டுப்பாட்டு முறைமை பின்பற்றப்படாமை காரணமாக அந்த பெறுமதிகளை கணக்காய்வில் உறுதிப்படுத்த முடியவில்லை.
- (ஈ) மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் நிலையான வைப்பு வட்டி பெறுகைகள் முதலீட்டு செயற்பாடுகளின் கீழ் காண்பிப்பதற்காக தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து அகற்றும்போது தொழிற்பாட்டு மூலதன வேறுபாட்டையும் கவனத்திற்கொண்டதால் தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பிறப்பிக்கப்பட்ட நிதிப் பாய்ச்சல் ரூபா 327,796 தொகை குறைவாக காட்டப்பட்டிருந்தது.
- (உ) 2018 நவம்பர் 13 ஆந் திகதி தேய்மானத்திற்குபட்ட சொத்துக்களின் பெறுமதி ரூபா 1,340,000 மற்றும் குறிப்பிட்ட தேய்மானம் ரூபா 78,500 கணக்குகளில் சீராக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஊ) சம்பத் வங்கியில் பேணப்பட்டு வருகின்ற வெளிநாட்டு நாணய நிதி கணக்கில் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் இறுதியில் காணப்படவேண்டிய நிலுவை நாணய மாற்றத்தின் பின்னர் ரூபா 1,749,812 தொகையாக இருக்கவேண்டியபோதிலும் ரூபா 63,514 தொகை இறுதி நிலுவையாக நிதி நிலைமைக் கூற்றில் காசு மற்றும் காசு சமனிகளின் கீழும் நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றிலும் காட்டப்பட்டிருந்தது. இதன் விளைவாக நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறைச் சொத்துக்கள் மற்றும் நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றில் நிதி நிலுவை பகுப்பாய்வு ரூபா 1,686,298 தொகையினால் குறைவாக காட்டப்பட்டது.

- (எ) வியாபார நிருவாகமாணி 2017 மற்றும் அரசு நிருவாகமாணி 2017 ஆகிய பட்டப் பாடநெறிகளோடு தொடர்புடைய கிடைக்கப்பெறவேண்டிய வருமானம் முறையே ரூபா 2,456,250 மற்றும் ரூபா 75,000 தொகை அதிகமாகவும் வியாபார நிருவாகமாணி 2018 பாடநெறியுடன் தொடர்பான நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 287,500 தொகை குறைவாகவும் கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருந்ததோடு சுங்க மற்றும் சர்வதேச வியாபாரம் பற்றிய வியாபார நிருவாகமாணி பாடநெறியுடன் தொடர்பான நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 59,375 தொகையொன்று கணக்குகளில் கைவிடப்பட்டிருந்தது.
- (ஏ) கடந்த தொடர்புடைய நிறைவேற்று அபிவிருத்தி பாடநெறி வருமானம் ரூபா 730,446 தொகை மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் வருமானமாக கணிப்பிடப்பட்டு கணக்குவைக்கப்பட்டிருந்தது.

1.3 நிதிக் கூற்று பற்றி முகாமைத்துவம் மற்றும் கட்டுப்படுத்தும் தரப்பினர்களது பொறுப்பு

இந்த நிதிசார் கூற்று இலங்கை அரசு துறையின் கணக்காய்வு தராதரங்களின் பிரகாரம் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமான முறையில் முன்வைத்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக ஏற்படத்தக்க போதியளவான போலி கூற்றுக்களிலிருந்து நீங்கியதாக நிதிசார் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு இயலுமானதாக தேவையான உள்ளக கட்டுப்பாடுகளை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிதிசார் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதில், நிறுவனம் தொடராக பேணிவரும் ஆற்றி தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாக இருப்பதோடு முகாமைத்துவம் நிறுவனத்தை ஒழித்துக்கட்டுவதற்கு அபிப்பிராயப்படி அல்லது வேறு மாற்றீடு இல்லாவிட்டால் தொழிற்பாட்டை நிறுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படின் மாத்திரம் தொடர்ந்து இருக்கும் என்ற அடிப்படையில் கணக்கு வைத்தல் மற்றும் நிறுவனத்தின் தொடர்ந்து தொழிற்படுவதோடு தொடர்புடைய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும்.

நிறுவனத்தின் நிதிசார் அறிக்கையிடல் செயற்பாடு தொடர்பான பொறுப்பு, கட்டுப்படுத்தும் தரப்பினரால் ஏற்கப்படுகின்றது.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் உபபிரிவு 16(1) இன் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் வருடாந்த மற்றும் நடப்பு நிதிசார் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு இயலுமான வகையில் தனது வருமானம், செலவினம், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புகள் பற்றிய உரிய முறையில் புத்தகங்கள் மற்றும் அறிக்கைகளை பேணிவருதலும் வேண்டும்.

1.4 நிதிசார் கூற்றுகளின் கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

மொத்தமாக நோக்குகின்றபோது நிதிசார் கூற்று, மோசடி மற்றும் தவறுகள் என்பவற்றின் காரணமாக ஏற்படுகின்ற போதியளவான போலியான கூற்றுக்களை தவிர்த்து உள்ளது என நியாயமான உறுதிப்பாடொன்றை பெற்றுக்கொடுப்பதும் எனது கருத்தை உள்ளடக்கிய கணக்காய்வாளரின் அறிக்கையை வெளியிடுவதும் எனது நோக்கமாகும். நியாயமான சான்றுப்படுத்துகை, உயர் தரத்திலான சான்றுப்படுத்துகையாக இருக்கின்றபோதிலும் இலங்கை கணக்கீட்டு தராதரங்களின் கணக்காய்வு மேற்கொள்ளும்போது அது எப்போதும் போதியளவான குறைவாக கூற்றுக்களினால் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது என உறுதிப்படுத்துகையொன்று மேற்கொள்ளப்படாது. மோசடி அல்லது தவறு தனியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ செல்வாக்கு செலுத்துவதனால் போதியளவான குறைவாக கூற்றுக்கள் ஏற்படமுடியுமென்பதோடு, இந்த நிதிசார் கூற்றை அடிப்படையாகக்கொண்டு அதைப் பயன்படுத்துவோரினால் எடுக்கப்படுகின்ற பொருளாதாரசார்பு தீர்மானங்களில் செல்வாக்கு செலுத்தமுடியுமெனவும் எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

என்னால் தொழில்வான்மைசார் தீர்ப்பு மற்றும் தொழில்சார் சந்தேகங்களின்றியும் இலங்கை கணக்காய்வு தராதரங்களுக்கு ஏற்பவும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டுள்ளது.மேலும்

- மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக நிதிசார் கூற்றுக்களில் இடம்பெற முடியுமான போதியதான பொய்யான கூற்றுக்களின் ஆபத்தை அடையாளங்காணுதலிலும் மதிப்பிடுவதிலும் சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறான கணக்காய்வு நடைமுறை திட்டங்களை செய்வதன்மூல் மோசடி அல்லது தவறு காரணமாக ஏற்படுகின்ற ஆபத்தை விலக்கிக்கொள்வதற்கு, போதிய மற்றும் தகைமையுள்ள கணக்காய்வு சான்றுகளை பெற்றுக்கொள்வது எனது கருத்துக்கு அடிப்படையானதாக அமையும். போதிய பொய்யான கூற்றுக்களினால் ஏற்படுகின்ற பாதிப்பை விட மிகவும் மோசடியான முறையில் ஏற்படும் பாதிப்பு கடுமையானதுடன் போலி இணைப்பு, போலி ஆவணங்கள் தயாரித்தல், வேண்டுமென்று திரிப்புடுத்தல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடுகளை திசைதிருப்புதல் மோசடிகள் ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றன.
- சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறான கணக்காய்வு நடைமுறை திட்டங்களை செய்வதற்காக நிறுவகத்தின் உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பில் புரிதலொன்றை பெற்றுக்கொண்டபோதிலும் உள்ளக கட்டுப்பாடின் வினைத்திறன் தொடர்பில் கருத்தொன்றை தெரிவிக்க நாடவில்லை.
- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டு தராதரங்கள் மற்றும் மதிப்பீடுகளின் நியாயத்தன்மை மற்றும் முகாமைத்துவத்தினால் செய்யப்பட்ட இணைந்த வெளிப்படுத்தல்களின் சாத்தியப்பாட்டு தன்மை மதிக்கப்பட்டது.

- நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக நிறுவனத்தின் தொடர் இருப்பு பற்றிய போதியதான நிச்சயமற்றதன்மை காணப்படுகின்றதா என்பது தொடர்பில் பெற்றுக்கொண்ட கணக்காய்வு சான்றுகளின் அடிப்படையில் கணக்கீட்டுக்காக நிறுவனத்தின் தொடர் இருப்பு பற்றிய அடிப்படையை பயன்படுத்தும் பொருத்தப்பாடு தீர்மானிக்கப்பட்டது. போதியளவு நிச்சயமற்றதன்மை உள்ளது என நான் கருதுமிடத்து நிதிசார் கூற்றுக்களில் அதுதொடர்பில் வெளிப்படுத்தல்களுக்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் அவதானத்தை செலுத்தவேண்டுமென்பதோடு அந்த வெளிப்படுத்தல்கள் போதியதன்மைகொண்டவையாக இல்லாவிடில், எனது கருத்தை சீரமைக்க வேண்டும். எவ்வாறாயினும் எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளின் அடிப்படையில் தொடர் இருப்பு நிறைவுற முடியும்.
- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளிட்ட நிதிசார் கூற்றுக்களில் முன்வைத்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்தை மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தலிடையே அதற்காக காரணியாக அமைந்த கொடுக்கல்வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகள் உரிய மற்றும் நியாயமான முறையில் நிதிசார் கூற்றுகளில் உள்ளடங்கப்பட்டுள்ளதா என்பது மதிப்பிடப்படுகின்றது.

எனது கணக்காய்வினுள் அடையாளங்காணப்பட்ட முக்கிய கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்பு, முக்கிய உள்ளக கட்டுப்பாட்டு பலயீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் பற்றி நிருவகிக்கின்ற தரப்புகளை அறிவுருத்தப்பட்டுள்ளனர்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் ஒழுங்குறுத்துகை தேவைப்பாடுகள் பற்றிய அறிக்கை

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் கீழான 12 (அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம், எனது அறிக்கையில் தகைமைசார் கருத்துரைக்கான அடிப்படை பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களிலிருந்து எழுகின்ற செல்வாக்கு தவிர்ந்த கணக்காய்வுக்கு தேவையான அனைத்து தகவல்கள் மற்றும் விளங்கப்படுத்தல் என்பன என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதோடு, எனது பரிசோதனையில் தோன்றுகின்றவாறு உரிய நிதி அறிக்கையை நிறுவனம் பேணி வந்திருக்கின்றது.

- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(III)பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம், நிறுவனம் சமர்ப்பித்த நிதி அறிக்கை முன்னைய வருடத்துடன் ஒத்திருக்கின்றது.
- 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(IV)பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம், முன்னைய வருடத்தில் நான் செய்த சிபாரிசுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது.

பின்பற்றப்பட்ட நடவடிக்கைமுறைகள் மற்றும் பெற்றுக்கொண்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் போதியளவான விடயங்களுக்கு வரையறுக்கப்பட்டதனால் பின்வரும் கூற்றுக்களை குறிப்பிடக்கூடிய அளவிற்கு எதுவும் எனது அவதானத்திற்கு உட்படவில்லை.

2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடு நிறுவனத்தின் நிருவாக சபையின் சில அங்கத்தவர்களுக்கு நிறுவனத்துடன் செய்துகொள்ளப்பட்ட ஏதாவது உடன்படிக்கை தொடர்பில் நேரடியாக அல்லது வேறுவிதமாக சாதாரண வியாபார நிலைமைக்கு அப்பால் ஏதாவது தொடர்பு இருக்குமென்பது

2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம், பின்வரும் அவதானிப்பு தவிர்ந்த ஏதாவது உரிய எழுத்துமூலமான சட்டத்திற்கோ அல்லது நிருவாக சபையினால் வெளியிடப்படுகின்ற வேறு பொதுவான அல்லது விசேட ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்காதவாறு செயற்பட்டுள்ளது என்பது

சட்டவிதிகள் ஒழுங்குவிதிகள்

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின்

நிதி ஒழுங்குவிதிகள் கொவை

அ) நிதி ஒழுங்குவிதி 371(2) (ஆ)

விபரம்

1). பதவிநிலை அலுவலர்களுக்கு மட்டும் பணி முற்பணம் வழங்கப்படுவது உரித்துடையதாக இருந்தபோதிலும் பதவிநிலை அல்லாத அலுவலர்களும் 16 சந்தர்ப்பங்களில் ரூபா 1,37,000 தொகை பெறுமதியான முற்பணம் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றது.

(2) பணி முற்பணம் அதிகபட்ச வரையறையான ரூபா 100,000 ஐ விட கூடிய தொகை இரண்டு அலுவலர்களுக்கு 7 சந்தர்ப்பங்களில் ரூபா 1,318,000 தொகை பெறுமதியான முற்பணம் வழங்கப்பட்டிருக்கின்றது.

ஆ) நிதி ஒழுங்குவிதி 371(5)

1) வழங்கப்பட்ட இடைக்கால முற்பண செலவாக இல்லாமல் எஞ்சிய நிலுவை முற்பணம் அந்த வழங்கப்பட்ட நிதி ஆண்டில்

திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் செலுத்தவேண்டியபோதிலும் ரூபா 80,0000 தொயான முற்பணம் திசெம்பர் 31 ஆம் திகதியளவிலும் செலுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

2) பணி முற்பணம் பெற்றுக்கொண்ட அலுவலர் ஒருவர் குறிப்பிட்ட பணியை முடித்தவுடன் அல்லது பத்து தினங்களுக்குள் அந்த முற்பணத்தை செலுத்தவேண்டியுள்ள போதிலும் ரூபா 1,614,768 தொகை யான 13 முற்பணங்களை மீண்டும் செலுத்துவதில் 22-98 நாட்கள் காலப்பகுதி தாமதமாகியிருந்தது.

2.3. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம் நிறுவனம் தனது தத்துவம், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்காதவாறு செயற்பட்டுள்ளது என்பது

2.4. 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாட்டின் பிரகாரம் பின்வரும் அவதானிப்புகள் தவிர்ந்த நிறுவனத்தின் வளங்களை சிக்கனமாகவும் வினைத்திறனுடனும் பயனுறுதிமிக்கதாகவும் காலவரையறைகளுக்குள் உரிய சட்டதிட்டங்களுக்கு ஏற்ப பெறுகைசெய்து பயன்படுத்தவில்லை என்பது

(அ) நிறுவனத்தினால் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டிற்காக பிரதான பெறுகை திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும், உரிய பிரிவுகளின் தேவைகளை அடையாளங்கண்டு அதோடு தொடர்புடைய விரிவான பெறுகை திட்டம் தயாரிக்கப்படாமையினால் கொள்வனவு செய்யப்படவேண்டிய உரிய பொருட்கள் மற்றும் அவற்றை கொள்வனவு செய்யவேண்டிய உரிய காலப்பிரிவு அடையாளங் காணப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) நிறுவனத்திற்கு கட்டடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக 2015 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ரூபா 171 மில்லியன் தொகை பெறுகை திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டின் இறுதியளவிலும் அதனோடு தொடர்புடைய பெறுகை செயற்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. ஏனைய அவதானிப்புகள்

- (அ) நிறுவனத்தினால் 2007 ஆம் ஆண்டில் ரூபாய் நகரத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட சர்வதேச கிளை 2009 செப்டெம்பர் மாதத்தில் மோசடி காரணமான மூடப்பட்டபோதிலும், அந்த கிளையிலிருந்து கிடைக்கவேண்டிய மற்றும் செலுத்தவேண்டிய நிலுவையாக முறையே ரூபா 2,079,000 மற்றும் ரூபா 11,603,217 தொகை நீண்ட காலமாக விசாரணைகளின்றி நிதி நிலைமைக் கூற்றில் முன்கொண்டுவரப்பட்டு வருகின்றது. மேலும் அந்த கிளையுடன் தொடர்புடைய ரூபா 832,912 தொகையான வெளியிடப்பட்ட பெறுமதி மீளாய்வின் கீழான ஆண்டுவரை பயன்படுத்தப்படாது செயலிழந்த ஆதனமாக இருந்துவருகின்றது.
- ஆ) ரூபாய் கிளையில் நிகழ்ந்துள்ள ரூபா 58.2 மில்லியன் மோசடி தொடர்பில் விசாரணை செயற்பாடுகள் 2009 ஆம் ஆண்டில் இடம்பெற்ற பொது முயற்சிகள் பற்றிய குழுவின் சிபாரிசின் பிரகாரம் 2011 மார்ச்சு 29 ஆம் திகதி குற்றப் புலனாய்வு திணைக்களத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டதோடு உரிய விசாரணையின் சாராம்சம் சட்டமா அதிபருக்கு ஆற்றுப்படுத்தியுள்ளதாகவும் இதுவரை சட்டமா அதிபர் ஆலோசனை கிடைக்கப்பெறவில்லை எனவும் குற்றப்புலனாய்வு திணைக்களம் 2018 யூன் 12 ஆம் திகதி பணிப்பாளருக்கு அறிவித்திருந்தது. எவ்வாறாயினும் குறிப்பிட்ட மோசடி இடம்பெற்று 10 வருடங்கள் செல்லும்வரை வழக்குத் தொடுத்தல் கூட இடம்பெற்றிருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது.
- இ) ஊழியர் சேமலாப நிதி கடன் ரூபா 2,731,399 தொகை, இடர் கடன் ரூபா 143, 083 தொகை என்ற வகையில் மொத்தம் ரூபா 2,874,482 தொகையான கடன் நிலுவை இருக்கின்றபோது 2012 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வூதியம் பெற்றுச்சென்ற நிறுவனத்தின் முன்னாள் பணிப்பாளரிடமிருந்து உரிய கடன் தொகையை அறவிடுவதற்கு மீளாய்வின் கீழான ஆண்டிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- ஈ) போக்குவரத்து கடன் ரூபா 50,000 தொகை இடர் கடன் ரூபா 194,600 தொகை மற்றும் ஊழியர் சேமலாப நிதி கடன் ரூபா 773,574 தொகை என்ற வகையில் மொத்தம் ரூபா 1,018,174 தொகை கடன் பெற்றிருந்த முன்னாள் பொருளாளர் 2012 ஆம் ஆண்டில் ஓய்வூதியம் பெற்றுச்சென்றிருந்த போதிலும் அவரிடமிருந்து அந்த நிதி தொகையை அறவிடுவதற்கு மீளாய்வின் கீழான ஆண்டிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- உ) உரிய காலப்பகுதியினுள் நாட்டைக் கட்டியெழுப்பும் வரியை செலுத்தாததன் காரணமாக 2016 ஆம் ஆண்டுக்காக ரூபா 1,202, 561 தொகை தண்டப்பணமும் 2017 ஆம் ஆண்டுக்காக ரூபா 408, 565 தொகை தண்டப்பணமும் செலுத்தும்படி இலங்கை

உண்ணாட்டரசிறை திணைக்களத்தினால் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் நிறுவனத்திற்கு கட்டளையிடப்பட்டிருந்தது.

- ஊ) மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் 985 மாணவர்களுக்காக மீண்டெலும் செலவீனமாக ரூபா 309, 624,599 தொகை செலவிடப்பட்டிருப்பதோடு அதோடு ஒப்பிடுகையில் முன்னைய ஆண்டில் 875 மாணவர்களுக்காக ரூபா 265,227,239 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. மாணவர் தொகை முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பிடுகையில் அதிகரித்திருப்பதோடு ஒரு மாணவருக்கான செலவு முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பிடும்போது ரூபா 304,859 தொகையிலிருந்து ரூபா 314,340 தொகை வரை 3 வீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது.
- எ) 2017 ஆகஸ்ட் மாத 23 ஆந் திகதிய DMS/0011/PIM ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட கடிதத்தின் 2(iv) பிரிவின் பிரகாரம் அனைத்து ஆட்சேர்ப்புகளும் ஆட்சேர்ப்பு பிரமாணங்களுக்கு அமைவாக மேற்கொள்ளப்படவேண்டும் எனவும் அவ்வாறான பிரமாணங்கள் இல்லாவிட்டால் புதிய ஆட்சேர்ப்பு பிரமாணங்களை தயாரித்து அங்கீகரித்துக் கொள்ளவேண்டும் எனவும் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தபோதிலும் சிரேட்ட முகாமைத்துவ ஆலோசகர் மற்றும் முகாமைத்துவ ஆலோசகர் பதவிகளோடு தொடர்பில் அவ்வாறு தயாரித்து முறையான விதத்தில் ஆட்சேர்ப்புக்கான பிரமாணங்கள் இருக்கவில்லை என்பது அவதானிக்கப்பட்டது. மேலும் மேற்படி கடிதத்தின் முகாமைத்துவ ஆலோசகர் பதவிகள் 12 அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் 1996 ஆம் ஆண்டிலிருந்து இதுவரை அந்த பதவிகளுக்காக நிரந்தர அலுவலர்களை நியமிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்காது ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆலோசகர்கள் 12 பேர் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தனர்.
- ஐ) நிறுவனத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கல்விசார் பதவியணி 81 ஆகவும் கல்விசாரா ஊழியர் எண்ணிக்கை 26 இருந்ததோடு மீளாய்வின் கீழான ஆண்டின் இறுதியளவில் விரிவுரையாளர்கள் பதவிகள் 3 வெற்றிடமாகக் காணப்பட்டன.
- ஓ) கல்விசார் பதவியணியின் பிரதான பதவியொன்றான உதவி நூலகர் பதவிக்கு பொருத்தமான அலுவலரொருவரை நியமிக்காது 2015 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஒப்பந்த அடிப்படையில் பெண் அலுவலர் ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தார்.
- ஔ) முன்னைய வருடத்தில் மெய்வருமானம் ரூபா 459 மில்லியனாக இருந்தபோதிலும் அதை கருத்திற்கொள்ளாது மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் வருமானம் ரூபா 430 மில்லியன் என மதிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் வருமானம் ரூபா 540 மில்லியன் ஆக இருந்தது. இதன்படி மீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் மதிப்பீட்டை கடந்து

26 அதிகரித்த வருமானத்தை பெற முடிந்திருக்கின்றது. மதிப்பீடுகளை தயாரிக்கும்போது வருமானங்களை குறைவாக மதிப்பிடு போக்கு நிலவுவதாக அவதானிக்கப்பட்டது.

ஒள) பேண்தகு அபிவிருத்தி பற்றிய ஐக்கிய நாடுகளின் 2030 “நிகழ்ச்சி நிரலுக்கு” அமைய சகல அரசு நிறுவனங்களும் நடவடிக்கை எடுக்கவேண்டுமென இருக்கின்றபோதிலும் மீளாய்வின் கீழான ஆண்டைப் பொருத்தவரையில் முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தினால் தமது விடயப்பரப்புக்கு கீழ் வருகின்ற விடயங்கள் தொடர்பில் எவ்வாறு செயற்படவேண்டும் என்பது பற்றி போதிய புரிதலுடன் செயற்பட்டிருக்கவில்லை. அதன் பிரகாரம் ஐக்கிய நாடுகளின் 2030 “நிகழ்ச்சி நிரலின்” பிரகாரம் நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகள் தொடர்பான பேண்தகு அபிவிருத்தி நோக்கங்கள், இலக்குகள் மற்றும் இந்த இலக்குகளை நோக்கி செல்லவேண்டிய திருப்புமுனைகள், இலக்குகளை அடைந்தமை பற்றி அளவிடும் சுட்டிகள் என்பன குறித்து நிறுவனத்தினால் அடையாளங்காண்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ஒப்பம்

டப்ளியூ.பி.சி.விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

2018 ஆம் வருடத்தின் கணக்காய்வு அறிக்கையின் கணக்காய்வு அவதானிப்புரைகள்
தொடர்பாக நிறுவகத்தின் கருத்துரை

1.2 கணக்கீட்டு கருத்திற்கான அடிப்படை

- (அ) பணிக்கொடை கொடுப்பனவிற்காக ஒதுக்குகளை கணக்கிடுவதற்காக நிறுவகத்தால் பயன்படுத்தப்பட்டிருப்பது இலங்கை கணக்கீட்டு தராதரங்களில் காட்டப்பட்ட சூத்திர முறைமையாகும். எவ்வாறாயினும் தற்போது அரசாங்க துறை கணக்கிட்டு தராதர இல 19 இல் வழங்கப்பட்டுள்ளதால் அந்த தராதரத்திற்கு ஏற்ப எதிர்வரும் வருடத்தில் பணிக்கொடையை ஒதுக்கை கணக்கிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
- (ஆ) பாடநெறிக்காக பதிவுசெய்துகொண்ட எனினும் கல்வி நடவடிக்கைகளை இடைநிறுத்தி பாடநெறியை விட்டுவிலகிச்சென்ற மாணவர்களிடமிருந்து அறவிடவேண்டிய மீதித்தொகை முகாமைத்துவ சபையின் காப்பு அங்கிகாரத்துக்கு உட்பட்டுமீளாய்வின் கீழான ஆண்டில் வருமானத்திற்கு எதிராக குறைக்கப்பட்டுள்ளது.
- (இ) நுகர்வு பொருட்களினுள் உள்ளடங்குவது மாணவர்களுக்கு கொடுக்கப்படுகின்ற பாடப்புத்தகங்கள், மாணவர் அறிக்கை, விளம்பர பத்திரங்கள், காகிதாதிகள் போன்றவையாகும். இவற்றில் காகிதாதிகள் தவிர ஏனையவை பூரணமாக உரிய வருடத்தினுள் உபயோகப்படுத்தப்படும். எவ்வாறாயினும் இது தொடர்பில் நிலவுகின்ற மொத்த கட்டுப்பாட்டு முறைமையை ஒழுங்குபடுத்துவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
- (ஈ) நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றைத் தயாரிப்பதில் இந்த தவறு இடம்பெற்றுள்ளது. அதை சீர்செய்து எதிர்வரும் வருடத்தில் நிதிசார் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும் '
- (உ) தேய்மானத்திற்குட்பட்ட சொத்துக்களின் செலவினங்கள் மற்றும் தேறியதேய்மானம் அந்த கணக்குகளிலிருந்து நீக்குவதற்கு எதிர்வரும் வருடத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.
- (ஊ) குறிப்பிட்ட கணக்கீட்டு தவறு 2019 ஆம் ஆண்டில் சீர்செய்யப்பட்டுள்ளது'

(எ) பாடநெறி கட்டணங்கள் தொடர்பாக கணக்கீட்டு அவதானங்களுடன் உடன்படுகின்றது. உரிய சீராக்கல்களை செய்வதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

(ஏ) குறிப்பிட்ட கணக்கீட்டு தவறு 2019 ஆம் ஆண்டில் சீர்செய்யப்படும்'

2.2.2. ஒழுங்குவிதிகள் ஏற்பாடுகள்

அ) i) நடைமுறை நிலைமைகளை கவனத்திற்கொண்டு பதவிநிலைசாராத பதவிகளை வகிக்கின்ற உத்தியோகத்தர்களுக்கு முற்பணம் கொடுக்கப்பட்டபோதிலும் அந்த முற்பணம் பயன்படுத்தப்பட்டது உரிய பதவிநிலை அலுவலர்களது நேரடி கண்காணிப்பின் கீழாகும்

(ii) பணமாக முற்பணம் வழங்கப்படுவது மிகவும் அத்தியாவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மாத்திரமாகும் முற்பணம் தேவைப்படும் பணிகளுக்கமைய ஆகக்கூடிய எல்லையை கடந்துசெல்லும் நிலையும் ஏற்படுகின்றது. முற்பணங்களில் 70 வீதமானவை கொடுக்கப்பட்டிருப்பது முகாமைத்துவ சபை கணக்காய்வுக்குழு மற்றும் கற்றை சபை கூட்டங்களின் அங்கத்தவர்களது வருகை கொடுப்பனவிற்காகவாகும்'

(ஆ) (i) பல்கலைக்கழக கணக்கு வைக்கப்பட்டிருப்பது அட்டுறு அடிப்படையிலாக இருப்பதனால் திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் முற்பணம் மீளச்செலுத்துதல் தேவைப்பாட்டின் பொருத்தப்பாடு குறைந்த மட்டத்தில் உள்ளது. இந்த முற்பணத்தொகை 2019 ஜனவரி மாதத்தில் செலுத்திமுடிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ii) குறிப்பிட்ட கணக்காய்வு அவதானிப்பு இடம்பெற்றிருப்பது முற்பணத்தை செலுத்திய தினங்களை கவனத்திற்கொள்ளாமல் பதிவுப் புத்தகத்தில் இடப்பட்டதிகதிகளை கருத்திற்கொண்டாகும். முற்பணங்களை பெற்றுக்கொண்ட 13 சந்தர்ப்பங்களில் 8 சந்தர்ப்பங்களில் இரண்டு வாரங்களினுள் செலுத்துகை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. 3 சந்தர்ப்பங்களில் பெற்றுக்கொண்ட முற்பணம் ஒரு மாதத்திற்கும் குறைவான காலப்பகுதியில் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. செலுத்துவதற்காக 1-2 மாத காலங்கள் கழிந்திருப்பது இரண்டு சந்தர்ப்பங்களில் மாத்திரமாகும்.

2.4 (அ) நிறுவனத்தின் தேவைகளுக்கு இயைபாக பொருட்பெறுகை திட்டத்திற்கு ஏற்ப பொருட்பெறுகை இடம்பெற்றுள்ளது.

(ஆ) கட்டிடத்தை நிர்மாணிப்பதற்காக 2019 ஆம் ஆண்டில் கேள்விப்பத்திரங்கள் கோரி இறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. 2019 யூலை மாதத்தில் ஒப்பந்தகாரர்களுடன் உடன்படிக்கையை கையொப்பமிடுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

3. ஏனைய அவதானங்கள்

(அ) டுபாய் கிளையின் நடவடிக்கை தொடர்பாக குற்றப்புலனாய்வு திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் விசாரணைகள் முடிந்ததன் பின்னர் இதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

(ஆ) டுபாய் கிளையின் நிதி மோசடி நடவடிக்கை தொடர்பாக குற்றப்புலனாய்வு திணைக்களத்திற்கு சட்டமா அதிபர் லாசனை கிடைக்கப்படும் வரை வழங்கை தொடுப்பதற்கு காலதாமதம் ஏற்பட்டது.

(இ) இளைப்பாறிய சேவையாளர்களின் கடன் நிலுவைகள் பெற்றுக்கொள்ளப்படுவது ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தை விடுவிக்கும்போதாகும். தொடர்புடைய பணிப்பாளரது ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தை விடுவிப்பது குறித்து இதுவரை தீர்மானமேதும் எடுக்கப்படவில்லை.

(ஈ) முன்னாள் பிரதி பொருளாளரின் கடன் நிலுவைகளை அறவிடுவிட வேண்டியிருப்பது ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தை விடுவிக்கும்போதாகும். து மேற்கொள்ளப்பட்டது ஊழியர் சேமலாப நிதியத்தை விடுவிப்பதற்கு 2018செப்டெம்பர் மாதம் நடைபெற்ற மகாமைத்துவ சபை கூட்டத்தில் தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டது. அதன்படி உரிய கடன் நிலுவைகளை அறவிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

(உ) 2016ஆம் ஆண்டிலிருந்து உண்ணாட்டு இறைவரி திணைக்களம் பயன்படுத்திய கணனி தகவல் முறைமை காரணமாக நேர்மைத்தன்மையின்றி இந்த தண்டப் பணம் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. தொடர்புடைய தண்டப்பணத்தை விடுவிக்குமாறு தற்போது அகற்றுமாறு உண்ணாட்டு இறைவரி திணைக்களத்திடம் கோரிக்கை விடுக்கப்பட்டுள்ளது.

(ஊ) தலா ஒரு மாணவருக்கான வருடாந்த செலவு 3 வீதத்தினால் அதிகரிப்பது சாதாரண வளச்சிவீதுமாகும்.

(எ) முகாமைத்துவ ஆலோசகர் பதவிகள் மற்றும் சிரேஷ்ட முகாமைத்துவ ஆலோசகர் பதவிகளுக்காக ஆட்சேர்ப்பு பிரமாணங்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அதற்கான அனுமதி 2019 யூன் மாதத்தில் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது.

ஆலோசகர்கள் ஆட்சேர்ப்புசெய்வது பொதுவாக இடம்பெறுவது ஒப்பந்த அடிப்படையிலாகும்.

(ஏ) வெற்றிடமாகவுள்ள விரிவுரையாளர் பதவிவெற்றிடத்தை நிரப்புவதற்கு வருடாந்தம் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டபோதிலும் விண்ணப்பதாரிகளது குறைபாடொன்று நிலவுவதால் வெற்றிடங்களை நிரப்பமுடியாதுள்ளது. 2019 ஆம் ஆண்டிலும் விண்ணப்பங்களை கோருவதற்கும் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

(ஐ) உதவி நூலகர் பதவி வெற்றிடத்தை நிரப்புவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்'

(ஒ) சில பாடநெறி வருடங்களுக்கு முன்னதாக எதிர்வுகூறமுடியாத தோடு சந்தையில் கேள்விக்கு ஏற்ப அவற்றை பேணவேண்டி ஏற்பட்டிருப்பதால் மதிப்பிடப்பட்ட பெறுமதி, உண்மை பெறுமதி என்பவற்றுக்கிடையே வேறுபாடுகள் ஏற்படலாம்.

(ஓ) நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கங்கள், இலக்குகள் மற்றும் அதற்கான கோட்பாடுகள் எதிர்காலத்தில் தயாரித்து, அதற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு எதிர்காலத்தில் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

Annual Report 2018

POSTGRADUATE INSTITUTE OF MANAGEMENT
University of Sri Jayewardenepura



**Postgraduate
Institute of
Management**
University of Sri Jayewardenepura

Contents

VISION, MISSION AND VALUES -----	133
DIRECTOR'S REVIEW-----	136
INTRODUCTION -----	139
ORGANIZATIONAL STRUCTURE -----	140
BOARD OF MANAGEMENT-----	141
BOARD OF STUDY-----	142
TEACHING -----	143
RESEARCH -----	146
PARTNERSHIP -----	150
SUSTAINABILITY-----	152
GOVERNANCE-----	157
FUTURE PLANS -----	160
FINANCIAL STATEMENT -----	161
AUDIT REPORT -----	180
PIM REPLY TO AUDIT OBSERVATIONS-----	189

VISION, MISSION AND VALUES

VISION

To become a center for management excellence in South Asia

MISSION

We ignite human imagination by developing leaders having global presence with local pulse.

In this endeavour, we pursue innovative teaching, cutting-edge research, enriching partnerships, inspiring sustainability and exemplary governance.

VALUES

Passion: Enthusiasm and eagerness towards results in showing professionalism in actions.

Key Behavioural Indications (KBIs)

- 1) Is clear about the tasks associated with the job
- 2) Is enthusiastic in handling tasks
- 3) Thinks innovatively in finding new solutions
- 4) Is conscious about one's contribution to the institutional success
- 5) Willing to put extra effort to achieve objectives

Integrity: Acting in an ethical manner with the best interest of the institution in mind

Key Behavioural Indications (KBIs)

- 1) Is honest in conducting oneself
- 2) Can be trusted in handling confidential matters
- 3) Conducts oneself fully within the rules and regulations of the institution
- 4) Cannot be manipulated for unethical actions
- 5) Keeps the institution's needs ahead of one's interest

Mindfulness: Paying attention to purpose and actions in doing things with self-awareness

Key Behavioural Indications (KBIs)

- 1) Pays attention to details
- 2) Is aware of the needed actions in any given moment
- 3) Looks at situations unbiased with an open mind
- 4) Has complete focus on tasks at hand
- 5) Is efficient in utilizing time

Overall Approach

Our Edifice of Excellence



We use our Quality Management System (QMS) as a tracking mechanism of our progress

GOALS

PIM's five goals for the next five years are as follows:

- Goal One:** To enhance the scope of PIM academic programmes;
- Goal Two:** To enhance the scope of PIM excellence in research and publications;
- Goal Three:** To foster partnerships with industry, universities and professional associations;
- Goal Four:** To develop ICT and ensure green infrastructure facilities to offer a conducive learning environment, and
- Goal Five:** Ensure revenue growth inclusive of foreign income with financial and administration compliance.

Accordingly, 20 Strategic Objectives have been formulated.

Quality Policy

As a pre-eminent postgraduate institutions in Sri Lanka, driven by the pursuit of knowledge and innovation, with a unique institutional culture based upon the values the institutions espouses, the Postgraduate Institute of Management (PIM) is committed to pursue global standards excellence in all its endeavours, namely, teaching, research, consultancy and continuing education, and to remain accountable in all its core and support functions, through a process of research, review, evaluation and continuous improvement at all times.

The PIM is committed to:

- enhance quality and scope of our academic programmes,
- enhance strategic international relationships through its research and development, and excel in research and publications,
- foster partnerships with industry, universities and professional associations,
- developed a skilled and customer-focused staff and faculty by providing training, and other support facilities,
- enhance efficiency and effectiveness of the Institute's administrative and financial processes, and
- promote corporate social responsibility as an integral component of linking its activities with the society.

DIRECTOR'S REVIEW



Thirty-five years ago, when PIM headed by its founder Director embarked on the national task of developing managers for Sri Lanka through the special management programme introduced at the Division of Postgraduate Studies, there was little concern in the country, both in the private and public sectors, about advanced management education. In this context, the founder Director negotiated with the Canadian International Development Agency (CIDA) to obtain assistance to set up an MBA degree programme in Sri Lanka. Though in the early 1980's a monopolistic market existed in the country, now, more than 35 years later, the market for MBAs has become very competitive.

Eight universities in the country offer MBA programmes while over a dozen private, off-shore MBA programmes too compete with PIM. These latter programmes are advertised extensively using foreign funds and charge fees in excess of double that of PIM for their MBA programmes. Competition comes from lowering entry qualifications and the use of the faculty of the local universities as resource persons with their 'prestigious' name tags. These are the key challenges to PIM, the institution that has taken the bold initiative to operate on self-generated funds. The competitor private educational institutions are not hampered by the restrictions that PIM faces. Owing to its self-imposed initiative to be self-sufficient, PIM has to earn funds to pay for salaries, utilities, supplies, transport needs, capital expenditure, taxes and maintenance, security and audit fees. This is indeed a unique situation where a public sector organization in Sri Lanka has dared to earn its upkeep covering all its expenses, both recurrent and capital, and manage the institution with a surplus.

During the year, PIM was ably guided and directed by its Board of Management and the Boards of Study on the basis of the Corporate Plan for 2015-2019. I am pleased to state that overall performance in the PIM's five goals of (i) to enhance the scope of PIM academic programmes, (ii) to enhance the scope of PIM excellence in research and publications (iii) to foster partnership with industry, universities, and professional associations (iv) to develop ICT and ensure infrastructure facilities to offer a conducive

learning environment (v) Ensure revenue growth inclusive of foreign income with financial and administration compliance. The next few pages are devoted to provide the PIM's achievements during the year. This will be followed by sections on human resources development and administrative and financial efficiency.

Arguably the future of the public enterprises in Sri Lanka lies in maintaining a proper balance between autonomy and control. The country needs, on the one hand, to establish a self-funding, self-managed and self-regulating tradition in public enterprise undertakings, and on the other hand, ensure that the various enterprises meet some minimum standards – such as efficiency, accountability, and excellent service.

The autonomy of the Postgraduate Institute of Management (PIM) is enshrined in the enabling legislation which provides for administrative, financial and operational freedom. Moreover, the PIM does not rely on any budgetary allocations from the General Treasury, not even for its capital expenditure which includes the construction of new buildings.

In recent years, there has been a proliferation of institutes of higher learning in Sri Lanka. However, a distinction has to be made between institutes that are self-financing and institutes such as- the state universities which depend on considerable Treasury grants on an on-going basis. PIM is structurally differentiated from the vast array of such organizations in the quality of its courses, in the non-traditional modes of course delivery, group and interactive learning sessions, presence of learning facilitators in addition to formal lecturers and programmes designed on the basis of a needs analysis of clients. PIM's central intent is to transform public and private sector practitioners into professionals.

For private enterprises, profitability provides the key indicator of efficiency. For state-owned enterprises, profitability may not be a sufficient indicator, given that many such enterprises are not created to maximize profits as they perform non-profit making functions. However, where a state-owned enterprise functions without being a burden on the Treasury, in our view, such activities must be promoted. Only a performance-

based auditing will motivate PIM to improve its operational performance and delivery of services.

In seeking to maintain flexibility, we need a criterion for creating, managing, supervising and holding to account different types of enterprise. As a result, a wide variety of enterprises should exist, each with its own funding, reporting, personnel and governance arrangements.

The lack of financial independence and control of human resources will severely inhibit and constrain PIM's long-term development, market orientation and performance improvement. For PIM to achieve its full potential, it is very important that PIM Board of Management must have the administrative and financial freedom to a certain extent for the PIM in order to stay ahead of competition in keeping with emerging trends.

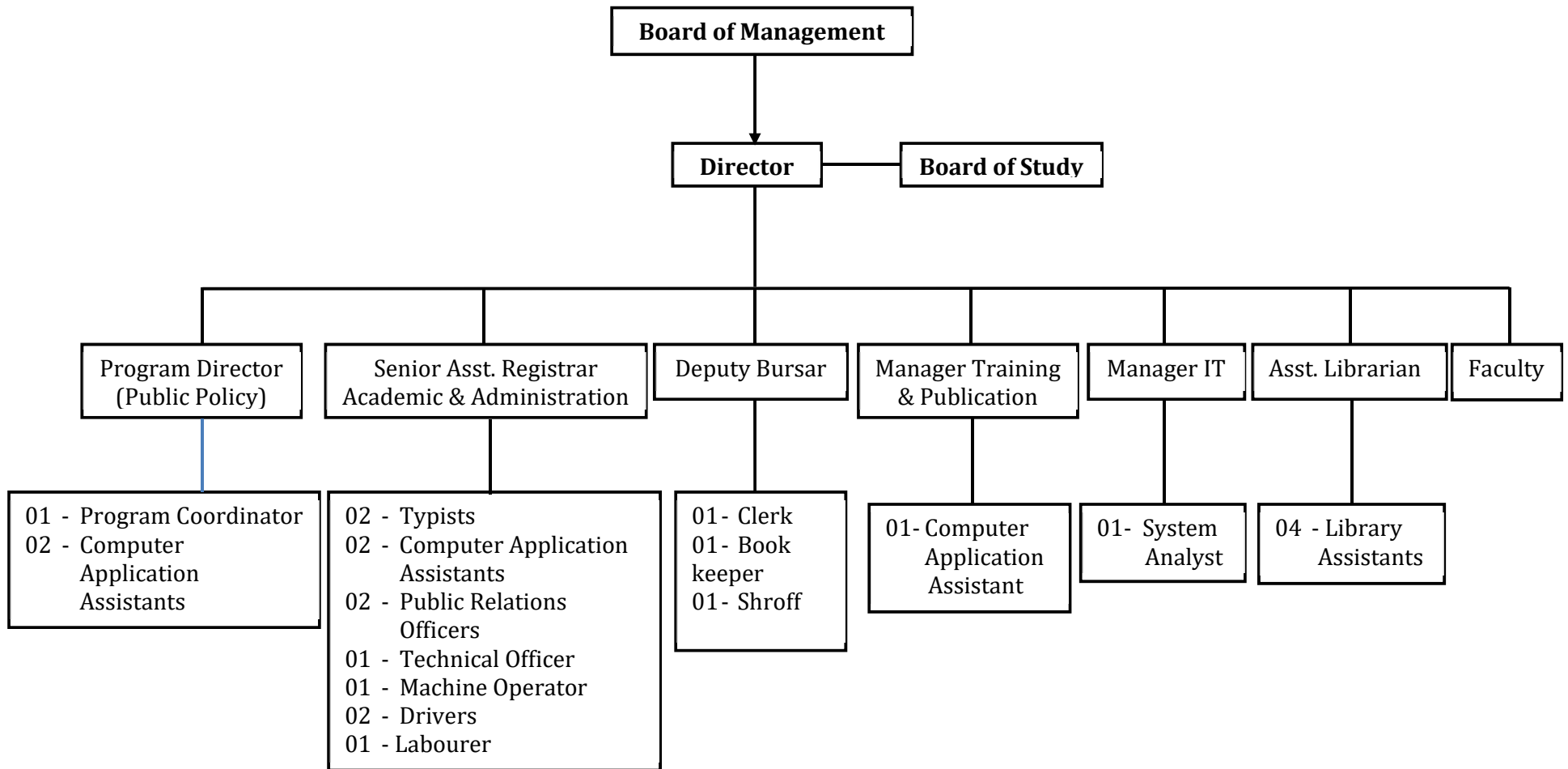
INTRODUCTION

The Postgraduate Institute of Management (PIM) is a semi-autonomous body affiliated to the University of Sri Jayewardenepura. Its objectives are to promote advanced education and professionalism in management in Sri Lanka through the provision of postgraduate instruction, training, research, and development in the various branches of management and administrative studies. Today, it serves the national interests of professional management education and training, providing challenging opportunities for learning and skills development to thousands of senior-level managers and administrators. Being the pioneer of advanced management education in Sri Lanka, PIM provides leadership to those in the business of innovating and disseminating management know-how as well as to those who are in search of higher learning alternatives.

PIM, established in 1986 by Ordinance under the Universities Act 16 of 1978, is one of the seven postgraduate institutes in the university system of Sri Lanka. Though it is relatively young, it has the largest student population among postgraduate institutes, and it is the only self-financing higher learning institution in the university system of the country.

The history of the Institute goes back to 1981 when a Division of Postgraduate Studies was set up at the Faculty of Management Studies of the University of Sri Jayewardenepura. The Division started postgraduate studies in management with collaboration under CIDA with two Canadian Universities, viz., Ottawa University and Carleton University. In 1986, the Division was upgraded to a separate institute under the University of Sri Jayewardenepura. In 1995 the Postgraduate Institute of Management was moved to the new building constructed at Lesley Ranagala Mawatha, Colombo 8.

ORGANIZATIONAL STRUCTURE



BOARD OF MANAGEMENT

The following formed the Board of Management which is the academic and executive body of the Institute

Ex-officio Members:

Prof. Ajantha Dharmasiri, Director and Chairman of the Board
Secretary, Ministry of Higher Education
Secretary, Ministry of Public Administration
Secretary, Ministry of Finance & Planning
Director General, National Institute of Business Management
President, Institute of Chartered Accountants, Sri Lanka
President, Institution of Engineers, Sri Lanka
Chairman, Ceylon Chamber of Commerce
Dean, Faculty of Management Studies and Commerce, University of Sri J'pura
Director, Sri Lanka Institute of Development Administration

Members appointed by the University Council:

Prof. D B P H Dissabandara, Department of Finance, University of Sri Jayewardenepura
Senior Prof. K D Gunawardana, Department of Accounting, University of Sri Jayewardenepura
Senior Prof H. H. D. N. P. Opatha, Department of HRM, University of Sri Jayewardenepura
Prof. B N F Warnakulasuriya, Dept. of Marketing Management, University of Sri Jayewardenepura

Members Appointed by the University Grants Commission:

Mr. Ravi Edirisinghe, Vice President, Freight Link International
Mr. Harsha Fernando, Consultant, Asian Development Bank
Dr Saman Kelegama, Director, Institute of Policy Studies
Dr. Travis Perera, Consultant, PIM
Dr Wickrema Weerasooria, Insurance Ombudsmen of Sri Lanka

BOARD OF STUDY

The Board of Study of the Institute regulated the matters connected with teaching, examinations and research during the year and it was represented by the following members.

Board of Study in Business Administration

Prof. Ajantha Dharmasiri, Director, PIM (Chairman)

Dr. U Anura Kumara, Dean, Faculty of Management Studies and Commerce, University of Sri Jayewardenepura

Mr. Eardly Perera, Company Director/Consultant

Dr. Travis Perera, Senior Consultant, Postgraduate Institute of Management

Mr. M. R. Prelis, Chairman, Capital Trust Securities (Pvt) Ltd.

Dr. A K L Jayawardana, Senior Consultant, PIM

Dr. Trevor Mendis, Senior Consultant, Postgraduate Institute of Management

Board of Study in Public Administration

Prof. Ajantha Dharmasiri, Director, PIM (Chairman)

Dr. Lloyd Fernando, Program Director (Public Policy), PIM

Dr. Indrajit Coomaraswamy, Governor, Central Bank of Sri Lanka

Dr. Wickrema Weerasooria, Insurance Ombudsman in Sri Lanka

Dr. Fredric Abeyratne, Consultant, Policy Initiative, UNDP

Mr. W A Wijewardena, Former Deputy Governor, Central Bank

Dr. Damitha De Zoysa, Former Director General, General Treasury

TEACHING

Course Planning and delivery

Fresh attempts were made to improve the quality and relevance of the MBA programme as well as Postgraduate Diploma programmes conducted during the year. In order to stay ahead of competition, while delivering value to the student, programme curricula were improved in keeping with emerging trends and new areas of knowledge.

Postgraduate output during the year

The educational programmes were conducted successfully and on schedule. The number of postgraduate students who completed the Master's degree and Postgraduate Diploma requirements during the year is given in Table 1.

Table 1: Postgraduate Output during 2018

Programme	No.
Doctor of Philosophy in Business Administration	01
Master of Business Administration	296
Master of Business Adm. in Taxation	60
Master of Business Adm. in Customs & Int. Trade	27
Master of Public Administration	16
Master of Public Administration in e-Government	24
Postgraduate Diploma in Management	14
Postgraduate Diploma in Public Administration	03
Total Number of Graduates	441

Source: PIM data base

Student Enrolment during the year

The student enrolment for the Master's degree programmes during the year 2018 is given in Table 2.

Table 2: Student enrolments during 2018

Course	Nos.
Doctor of Philosophy	26
Master of Business Administration (Colombo)	335
Master of Public Adm. in e-Government	39
Master of Business Administration (Qatar)	34
Master of Business Administration (Kuwait)	17
Master of Business Administration (Bangladesh)	12
Executive MBA	23
MBA in Customs and International Trade	35
MBA in Taxation	60
Total	581

Source: PIM data base

Annual Faculty Retreat

The annual Faculty Retreat of the Institute was held on October 28 & 29 at the Heritance Hotel Negombo. Its main objective was to deliberate on the *status quo* of the Institute in respect of all its major functions and operations with a view to effecting improvements and repositioning itself to meet current and future demands and achieve greater success for the Institute. In fact, a worthwhile Faculty Retreat can breathe new life into the academic community, and the content of a well-organized retreat can contribute to the development of the Institute's identity and can inspire a shared sense of reflection and forward movement. These objectives were attained to a large extent at this year's Annual Faculty Retreat.

Launch of PIM - MBA Programmes Overseas

PIM has always been a center of excellence in management education with its wings spreading beyond Sri Lanka.

Successful launch of the Institute's MBA programme in Dubai, UAE, Doha, Qatar, Muscat, and Oman were significant achievements in the year 2015, 2016 and 2017. Expanding its wings further in 2018, PIM launched its MBA programme in the Kuwait city in Kuwait. Twenty-three students enrolled in the first batch of the MBA programme offered in Oman.

PIM is in the process of expanding these markets to other Middle Eastern countries and the Asian region as well in the near future.

PIM is the only Institute in the University system in Sri Lanka that offers its local Master's degree programme overseas and a significant amount of foreign exchange earnings are expected through conducting these programmes overseas.

RESEARCH

Research in management in Sri Lanka is still in its infancy. We have yet to develop a research tradition in the discipline. The challenge is to formulate the paradigm in which our research efforts should be directed. As we perceive it, the principal objective of research is to go in search of an indigenous core for the enrichment of management as a profession. Towards this end, we seek methods and logical approaches to research through which the quality of research outputs can be elevated to acceptable levels.

During the year 2018, over 200 student research projects were completed which are available in hard-bound form in the PIM library.

PIM Research Day

PIM Initiated this concept of showcasing its research to benefit a larger audience including students, academics, researchers and practitioners and policy makers. In line with the strategic direction of PIM, management research plays a pivotal role. In fact, it is one key pillar in our edifice of excellence which will make us a center of management excellence in South Asia.

The fourth PIM Annual Research Day was held on October 30, 2018 at the Institute. Prof. Lester C. Massingham, Marketing and Strategy Consultant was the chief guest for the event.

Nine research papers under the categories of General Management, Organizational Behaviour, and Entrepreneurship were presented and discussed at this event.

Monthly Research Seminar

Another research initiative which commenced in 2016, monthly research seminar series, *"In Dialogue with ..."*, an initiative designed to create a forum for researchers in business, management and allied disciplines to discuss ongoing research work. It provides a space to build a rich and meaningful linkages among researchers across the country. Twelve seminars were successfully conducted during the year.

Doctoral Colloquium

The PIM Research Centre has ventured into training researchers and research in the spheres of business and public management. It aims to expand our understanding by addressing our problems affecting the community and business to understand and solve them. The knowledge thus created brings about immense value to the society as a whole.

PIM conducted its second annual Doctoral Colloquium on August 24, 2018. The doctoral students of PIM undergo a tough but fruitful process in order to produce excellent research work, which in reality has a lot of implicational values. PIM has established another avenue to create an intellectual disclosure among Ph. D students by welcoming all Ph. D students in Sri Lanka in the field of social science for this event.

Publications

Satisfactory progress was shown in the area of publications during the period under review.

- i) *PIM Presentation guidelines*: An up-dated edition of handbook titled *PIM Presentation Guidelines* designed to promote uniformity in the writing and presentation of material by PIM staff and students was published. The book lays down the standard set of rules and guidelines for compliance and is largely based on the guidelines set out in the Manual of the American Psychological Association. The Faculty has also contributed to the compilation of the publication.
- ii) *Sri Lankan Journal of Management (SLJM)*: The quarterly Journal of the Institute, started in 1996, continues to provide a forum for publication and discussion. Two bumper issues of SLJM were published during the year 2018. The principal objective of SLJM is to provide a medium for addressing issues of relevance in management and for disseminating results of excellent research projects of the Faculty and of students. Those from industry are also invited to send in their contributions for publication.

- iii) *The Professional Manager*: This bi-annual magazine was launched, in addition to the SLJM, to cater to the emerging needs of the modern manager. It disseminates cutting edge management knowledge in a style that is easy to comprehend without a particular functional bias. Issues that are topical and significant for today's managers operating in a complex and turbulent environment are given emphasis in *The Professional Manager*. Two issues of the publication were printed during 2018.
- iv) During the year under review 48 articles authored by faculty and students were published in the local press.

Table 3: Research, Innovation and Publications

Subject	Published	Commercialized	Presented
a. No. of Research of MBA students	--	--	262
b. No. of Journals	02	02	
c. No. of Magazines	02	02	
d. No. of Monographs	01	01	
e. No. of Articles (in the press)	62	(appeared in the daily press)	
Total	67	05	262

Source: PIM data base

Hosting SLJM in EBSCO Database

EBSCOhost is a leading scholarly research database mostly full text, with an emphasis on peer-reviewed journals. The content of the Sri Lankan Journal of Management (SLJM) of the Institute now can be discovered via two different databases on EBSCOhost –

Business Source Corporate Plus and **Business Source Ultimate**. SLJM became the first Sri Lankan journal to be hosted on the EBSCO database. This has, in fact, increased the citation rate of SLJM articles.

Doctoral Workshops by University of New South Wales (UNSW), Australia

The research collaboration established with the school of business, University of New South Wales (UNSW) Australia continued during the year 2018. A workshop for doctoral students of the Institute was conducted by the UNSW faculty at the Institute under the PIM-UNSW research collaboration programme during the year.

Knowledge Voyage

Faculty members of PIM have to be continuous learners in order to share updated knowledge. The concept of a “Knowledge Voyage” where a resource person shares a new concept, practice or application with the other faculty. Each month, one-hour knowledge sharing preceding the monthly weekly faculty meeting has gathered momentum with the involvement of local and foreign resource persons. Twelve Knowledge Voyage events were successfully conducted during the year.

PARTNERSHIP

Industry Links and Consultancy

The PIM maintains formal links with industry, commerce and government through representation in the Institute's Board of Management and Boards of Study, and the Director's and the core faculty members' membership/participation in similar institutional arrangements elsewhere. A number of awards are available to students who perform well in course work and research. Some of them are from donations and endowments to Institute.

As a matter of policy, the Institute undertakes management consultancy assignments which are likely to contribute towards the improvement of the content and skills of faculty teaching through exposure to practical management problems. In the past, several management consultancies have been successfully completed in such areas as corporate planning, organizational restructuring, job analysis and remuneration a policy, training & development and institutional development. The clients included both public and private sector institutions engaged in manufacturing, services such as banking, finance, insurance, urban development, and special services aimed at improving quality of life of disadvantaged social groups.

PIM - UNSW Partnership

Under the PIM - University of New South Wales (UNSW) partnership agreement, the UNSW assistance received during the year is noteworthy.

- a) Development of academic and research skills of the PIM Faculty and Doctoral students through joint research project, faculty exchange and workshops conducted by UNSW faculty at the PIM.
- b) Award of Ph. D scholarships to MBA graduates of PIM who perform exceptionally well in research.

The collaboration between the two institutions further strengthened during the year.

Partnership with Foreign Universities

Memorandums of Understanding (MOU) were signed with the following overseas Universities for the purpose of providing training in international management for selected groups of public sector officials in the country.

- Kasetsart University, Thailand
- Maastricht University, The Netherlands
- Frankfurt University, Germany
- Gadjamada University, Indonesia
- University of Hong Kong, Hong Kong
- International University, Japan
- Sydney University, Australia

A total number of 280 officials were trained under this programme during the year.

Sri Lanka Commonwealth Scholarship Programme

Under the Sri Lankan Commonwealth Scholarship programme, one foreign student is accommodated in the PIM-MBA programme each year. Three foreign students were graduated with MBA under this programme during past 03 years.

Executive Development Programmes

PIM also takes pride in conducting client-focused training for employees of organizations in its efforts to be a working partner of the business community. The Executive Development Programmes (EDP) of the Institute provide immense long lasting values to its corporate customers. The aim of the PIM.s EDPs is to help improve organizational management systems and practices by providing relevant training and development to the executives of different sectors operating at different levels in the organizational hierarchy. The participants are equipped with the latest tools, techniques and skills spanning different streams of management. Twelve EDPs were successfully conducted for the Corporate Customers of the Institute during the year.

SUSTAINABILITY

Being the premier institute of management education in the country the PIM is ever conscious of its commitments and obligations to the country at large. It has, therefore, been futuristic in its approach to management issues. The PIM's Edifice of Excellence includes '*Sustainability*' as one of its *Five Pillars of Excellence*'.



Sustainability Pillar is implemented through the following strategies

- (i) Carrying on the affairs of the Institute without damaging the environment now or in the future.
- (ii) Creating an administrative system that provides for quality of life while doing the utmost to preserve the environment and its resources, as well as avoiding the depletion of natural resources in order to maintain an ecological balance.
- (iii) Inculcating the concept of sustainability in the minds of the stakeholders including the student community.
- (iv) Practicing sustainability through CSR (corporate social responsibility) projects launched by the Faculty and the students in the MBA programmes as well as by the PIM's Staff Welfare Society.

- (v) Promoting a greener, leaner and cleaner work environment through the PIM's 5S practices.
- (vi) Replacing usage of paper by optimum usage of electronic documents for all internal communication, admissions, assignments and final projects and adoption of wireless (WiFi) network systems.

PIM's 5S Policy

The following elements are included among the Goals and Objectives of the Institute's 5S Policy.

Goals:

1. All areas in the office building and premises are tidy, user friendly, clean and safe, with hygienic conditions.
2. The employees regularly and earnestly participate in 5S activities.
3. The employees perform their works with a sense of pride under a pleasant and hygienic working environment.
4. Prime importance is given to prudent use of resources and environmental protection.

Objectives:

1. To increase awareness and to instil positive attitudes towards orderliness and discipline among employees at all levels
2. To improve overall efficiency.
3. To minimize consumption of operating resources.
4. To save energy and protect the environment.
5. To have a safe, clean, well-organized and conducive workplace to achieve the objectives of the PIM's Five Pillars of Excellence.
6. To promote the participation of employees and to enhance corporate-wide unity and team work.

7. To treat 5S activities as an inseparable part of the Institute's operations.
8. To create a good corporate image.

PIM Genesis Business Incubator

The PIM Genesis is the Business Incubator at the PIM. It nurtures and supports new business initiatives. The main objective of the PIM Genesis is to convert good business ideas into sustainable business ventures. The incubator facilitates “would be entrepreneurs” by providing:

- Physical work space for conducting meetings
- Links to potential funding sources
- Access to services such as accountants, marketers and lawyers
- Access to networks and partnerships with business professionals
- Coaching and mentoring
- Connectivity with relevant private and public agencies
- Competitive strategy formulation

PIM Genesis was vigorously involved in achieving its objectives during the year.

AACSB Membership

The Association of Advance Collegiate of Business (AACSB) connects educators, students, and business to achieve a common goal to achieve the next generation of great leaders. The AACSB provides quality assurance, business education intelligence, and professional development services to over 1600 member organizations and nearly 800 accredited business schools worldwide.

In 2016, PIM was awarded the Membership of the AACSB. PIM is in the process of obtaining the prestigious accreditation status by AACSB in the near future.

Establishment of a Herbal Terrace

This project was launched in the PIM premises three years ago, and it is being continuously maintained and improved.

Its Objectives are:

- i. To encourage the herbal-garden concept.
- ii. To promote familiarity with the environment.
- iii. To educate in identifying different herbs.
- iv. To encourage the use of herbs in food.

Eliminate Plastic Water Bottles from Usage in the PIM

Issues Considered

Issue No. 1 - Plastic water bottles are unhygienic as they contain hormone disrupting chemicals like BPA and Phthalates.

Issue No. 2 – Environmental degradation caused by plastic bottles as they are not easily degradable.

Issue No. 3 – Plastic bottles pose a threat to the promotion of a greener, leaner, cleaner environment.

Headed by a specialist team a special project has been launched to eliminate the usage of plastic water bottles from the Institute. The report of the findings and recommendations of the specialist team is being studied by the management with a view to adopting and implementing its recommendations within the course of the current year.

Once the project is launched it will have a ripple effect on all those who would be directly impacted by the change, and also on the other who are related/linked to them. The message would thus have a widespread impact.

Conduct of periodic Fire Emergency Exercises

With a view to safeguarding the inmates and the premises Fire Emergency Exercises are conducted periodically as important components of the PIM's 5S System and Staff Training & Development Exercises. For this exercise the Institute obtains the services of the Fire Department of the Colombo Municipal Council.

Further, replacing of Fire Extinguishers are being put under the constant vigilance of the 5S Committee responsible for Security and Maintenance.

PIM Goals

Out of the five Goals of the Institution the following goal is strategically related to sustainability, namely,

Goal Four: To develop ICT and ensure green infrastructure facilities to offer a conducive learning environment.

Environment and Disaster Impact Assessment Analysis

The Environment and issues on pending disasters are kept under the vigilant surveillance of the PIM's 5S system. Patrol audits are conducted monthly to ensure maintenance of safety systems and procedures. All deviations detected at these patrol audits are discussed with the management, 5S Core Committee and the 5S Facilitator regularly on a monthly basis. Herein all lapses are discussed and measures are taken promptly to bring the deviations and lapses into normalcy.

GOVERNANCE

Administrative and Financial Efficiency

This has been a satisfactory year for the Institute in administrative and financial efficiency spheres as is reflected in the following statements:

Comparative Recurrent expenditure figures appear in Table 7.

Table 7: Recurrent Expenditure: 2016 (Rs.) 2017 (Rs.) 2018 (Rs.)

Subject	2016	2017	2018
a. Personal emoluments	69,162,110	82,529,861	103,639,815
b. Travelling	4,974,974	7,534,844	40,105,701
c. Supplies	21,337,740	10,326,095	15,303,251
d. Maintenance	5,775,470	8,017,626	6,583,545
e. Contractual Services	29,039,573	37,463,012	45,367,967
f. Other	130,199,259	181,072,913	190,860,194
g. Project Nature Expenditure	--	--	--
Total Expenditure	260,489,127	326,944,353	401,860,473

Source: PIM data base

Comparative capital expenditure figures appear in Table 8.

Table 8: Capital Expenditure

Subject	2016 (Rs)	2017 (Rs)	2018 (Rs)
a. Acquisition of furniture & office equipment	8,512,908	7,682,968	11,460,534
b. Acquisition of machinery	-	-	52,112
c. Acquisition of buildings and structures	417,840	-	-
d. Other (Library books, Motor vehicle, Cloaks)	231,009	146,516	584,172
e. Rehabilitation & Renovation of Land & Building	-	-	-
f. Acquisition of Intangible Assets			1,950,000
Total	9,161,757	7,829,484	14,046,818

Source: PIM data base

Comparative financial progress figures of expenditure appear in Table 9.

Table 9: Financial Progress (Expenditure)

Subject	Provision in 2018 Rs.	Expenditure in 2018 Rs.	Savings/Excess Rs.
a. Recurrent except Project	351,438,000	401,860,473	(50,422,473)
b. Capital except Project	30,500,000	14,046,818	16,453,182
c. Project – Local funded	-	-	-
d. Project – Foreign funded	-	-	-
Total	381,938,000	415,907,291	(33,969,291)

Note: above (b) is excluding construction project provision of Rs. 171,000,000/-

Source: PIM data base

Comparative financial progress figures of generated income appear in Table 10.

Table 10: Financial Progress (Generated Income)

Source of Revenue	Provision in 2018 Rs.	Collection in 2018 Rs.	Deficit/Surplus Rs.
Undergraduate Studies	-	-	-
Postgraduate Studies	309,412,000	345,557,936	(36,145,936)
Consultancies	15,000,000	27,965,717	(12,965,717)
Other	117,400,000	166,213,917	(48,813,917)
Total	441,812,000	539,737,570	(97,925,570)

Source: PIM data base

Financial Performance Analysis, 2018:

During the year, the Institute did not receive any funds from government sources, in keeping with the policy of self-financing of the Institute, which started in 1997. Since that year, PIM has not received any funds from the University Grants Commission or Treasury for recurrent expenditure.

Financial performance analysis figures of 2018 appear in Table 11.

Table 11: Financial Performance Analysis, 2018

Subject	Exp. Per Student Rs.
Recurrent Expenditure (RE) per Student	407,980
Capital Expenditure (CE) per Student (CE)	14,261

Source: PIM data base

FUTURE PLANS

PIM should pay a greater attention to improve the quality of research reports of the students. In addition to the content of reports presentation aspects need improvement. Students should also be exposed to larger doses of qualitative and mixed research methods. A concerted effort should also be made to get the Sri Lankan Journal of Management attain ranked status for which enhancement of quality of research outputs of staff seems important. Thus, the need to set up a Research Centre within the institute looms large.

In addition, attempts must be made to enhance the MPA programme conducted by the Institute both in terms of contents as well as method of delivery. Use of blended learning methods using information technology could be useful as it will ensure participation of students from distant parts of the country.

PIM and its core programme, the MBA, have over the years been competitive amidst growing competition. Relevance and quality were the two key success factors. It is the institute's endeavor to continue to excel in its chosen areas of activity, the MBA, MPA & Ph. D, core programmes, and research while paying greater attention to Executive Development Programmes (EDP) which are tailor-made to meet the specific training and development needs of clients, especially from the private sector. Infra-structure development, with expansion of the Faculty and their continuous development will enable the above mentioned programmes of study research, and training to be delivered as planned.

Prof. Ajantha Dharmasiri
Director

March 31, 2019

FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED
December 31, 2018

Postgraduate Institute of Management
University of Sri Jayewardenepura
Statement of Financial Performance
For the year ended 31st December

Page 02

			LKR
	Note	2018	2017 Restated
Revenue			
Course Fees	01	345,557,936	306,211,361
Income from International Training Programs		91,102,325	76,733,580
Income From Executive Development Programs		27,965,717	11,213,105
Income from Advanced Certificate Course		-	3,371,022
Convocation Fees		1,898,500	3,051,500
Re-registration Fees		1,178,318	2,531,804
Examination Fees		564,750	822,000
Application Fees		879,001	636,300
Other Income	02	70,591,023	54,760,546
Total Revenue		539,737,569	459,331,219
Expenditure			
International Training Programs		73,651,700	62,205,835
Executive Development Programs		18,584,174	9,436,579
General Administration and Staff Costs	03	100,971,743	96,517,819
Academic Services	04	146,979,885	133,987,304
Teaching Resources	05	14,504,764	14,878,093
Ancillary Activities	06	7,137,312	6,387,539
Expenses on Publication		993,607	662,804
Depreciation & Amortization		15,062,414	11,142,694
Provision for Audit Fee		300,000	300,000
Miscellaneous Expenses		23,674,874	1,350,985
Total Expenditure		401,860,473	336,869,653
Surplus for the Year before Revaluation Gains		137,877,096	122,461,566
Gain on Revaluation of Building		146,505,169	
Surplus for the Year after Revaluation Gains on PPE		284,382,265	122,461,566

Postgraduate Institute of Management
University of Sri Jayewardenepura
Statement of Financial Position
As at 31st December

Page 03

		2018	LKR 2017 Restated
Assets	Note		
Non-current Assets			
Property, Plant and Equipment	07	197,844,537	54,210,087
Work in Progress - Building (Stage II)		6,117,216	6,117,216
Intangible Assets	08	1,855,124	-
Total Non-Current Assets		205,816,876	60,327,303
Current Assets			
Fixed Deposits	09	538,557,179	443,611,669
Inventories	10	2,112,640	2,112,640
Advances & Prepayments	11	11,463,525	4,832,252
Receivables	12	91,449,098	57,678,794
Cash & Cash Equivalents	13	31,160,192	42,576,644
Total Current Assets		674,742,633	550,812,000
Total Assets		880,559,509	611,139,303
Equity and Liabilities			
Equity			
Capital Grant		166,986,090	166,986,090
Revaluation Reserve		157,166,440	10,661,270
General Reserve		454,906,194	317,029,098
Total Equity		779,058,723	494,676,458
Liabilities			
Non-current Liabilities			
Provision for Gratuity	14	7,998,250	7,412,836
Endowment Fund	15	431,058	424,507
Total Non-current Liabilities		8,429,307	7,837,343
Current Liabilities			
Provisions	16	6,875,000	5,390,900
Refundable Deposits	17	115,000	95,000
Income Received in Advance	18	59,093,286	72,846,885
Trade & Other Payables	19	26,988,193	30,292,717
Total Current Liabilities		93,071,479	108,625,501
Total Liabilities		101,500,786	116,462,845
Total Equity and Liabilities		880,559,509	611,139,303

We certify the above financial statements of the Institute comply with the requirements of the relevant sections of the Universities Act No. 16 of 1978, and Ordinance No. 03 of 1985 made by the University Grant Commission.

.....
P G Maithrieratne
Deputy Bursar

.....
J K S Ranapura
Senior Assistant Registrar

For and on behalf of the Board of Management.

.....
Prof. Ajantha Dharmasiri
Chairman of the Board of Management

.....
Lasantha Wickremasinghe
162 Member of the Board of Management

				LKR	
	Note	Capital Grant	Revaluation Reserve	General Reserve Restated	Total
Balance as at 1st of January 2017	A	166,986,090	10,661,270	194,513,497	372,179,100
Surplus for the year	B	-	-	122,461,566	122,461,566
Adjustment		-	-	54,036	54,036
Balance as at 31st December 2017		166,986,090	10,661,270	317,029,098	494,694,701
Surplus for the year				137,877,096	137,877,096
Revaluation surplus- building			146,505,169		146,505,169
Balance as at 31st December 2018		166,986,090	157,166,440	454,906,194	779,058,723

Note A. Restated General Reserve as at 1st of January 2017

General Reserve (Before the Restatement)	197,876,703
Under Depreciation of PPE (2014-2015)	(110,172)
Under Depreciation of PPE (2016)	(115,166)
Text book Prepayments	8,566,000
Foreign Programmes Income Net Impact	(11,703,869)
	194,513,497

Note B. Restated Surplus 2017

Suplus (Before the Restatement)	120,667,235
Under Depreciation for 2017(Audit adjustment No:03)	(23,285)
Salaries and wages was over stated by computer loan (Audit Adjustment No:06)	1,001
Unaccounted Net Interest of Fund Management Account (Audit Adjustment No:10)	477,445
Correction of PIM Publication Store balance	(120,004)
Under Estimation of Depreciation	(3,728)
Text book Expense for 2017	(8,566,000)
Foreign Programmes Income Net Impact	10,028,902
	122,461,566

Postgraduate Institute of Management
University of Sri Jayewardenepura
Cash Flow Statement
For the year ended 31st December

Page 05

	2018	LKR 2017
Cash Flows from Operational Activities		
Surplus	137,877,096	122,461,566
Prior Year Adjustment	-	54,036
Adjustments For:		
Depreciation and Amortization	15,062,414	11,142,694
Provision for Gratuity	835,413	747,316
Interest Income From Staff Loans	(118,900)	(106,825)
Interest Income From Fixed Deposits	(51,839,355)	(39,154,154)
Income from Hall Charges	(13,556,700)	
Profit on Sale of Old Store Items	(85,500)	-
	88,174,468	95,144,632
Changes in Working Capital		
(Increase)/Decrease in Inventories	-	(301,844)
(Increase)/Decrease in Advances & Prepayments	(6,631,273)	9,678,047
(Increase)/Decrease in Receivables	(33,770,303)	(31,537,401)
Increase/(Decrease) in Refundable Deposits	20,000	(1,900,075)
Increase/(Decrease) in Income Received in Advance	(13,753,599)	(54,564,134)
Increase/(Decrease) in Trade & Other Payables	(3,304,524)	10,665,110
Increase/(Decrease) in Provisions	1,484,100	4,033,050
	32,218,869	31,217,386
Gratuity Paid	(250,000)	(1,802,017)
Net Cash Flows from Operating Activities	31,968,869	29,415,369
Cash Flows from Investing Activities		
Rehabilitation & Renovation Building	-	-
Purchasing of Property, Plant & Equipment	(12,096,818)	(7,829,484)
Purchasing of Intangible asset of Online Admission Soft Ware	(1,950,000)	-
Construction of Building	-	-
Proceed on Sale of Old Store Items	85,500	-
Income on Hall Charges	13,556,700	
Increase in Investment in Fixed Deposits	(94,945,509)	(133,825,851)
Interest on Loan & Advances	118,900	106,825
Interest on Investments	51,839,355	39,154,154
Net Cash Flows From Investing Activities	(43,391,872)	(102,394,356)
Cash Flows from Financing Activities		
Endowment Fund	6,550	13,100
Net Cash Flows From Financing Activities	6,550	13,100
Net Change in Cash and Cash Equivalents During the Year	(11,416,453)	(72,965,887)
Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	42,576,644	115,542,531
Cash and Cash Equivalents at the end of the Year	31,160,192	42,576,644
Analysis of Cash and Cash Equivalents		
Bank Of Ceylon - Borella Branch- Acc No 192596	2,997,434	(2,092,503)
Sampath Bank PLC USD Acc No 521830000070	63,514	2,222,871
Bank A/C - RFC (International Centre) Acc No 9719360	184,513	4,865,009
Bank A/C (International Centre) Acc No 021580683001	87,461	87,461
Fund Management Account	27,827,269	37,493,806
	31,160,192	42,576,644

Postgraduate institute of management of university of Sri Jayewardenepura
Notes to the financial statements
Year ended December 31, 2018

1. General information, basis of preparation and summary of significant accounting policies.

1.1 Reporting Entity

The Postgraduate Institute of Management (PIM) is a semi-autonomous body affiliated to the University of Sri Jayewardenepura, established in 1986 by Ordinance under Universities Act No. 16 of 1978.

Its objectives are to promote advanced education and professionalism in management in Sri Lanka through the provision of postgraduate instruction, training, research and development in various branches of Management and Administrative Studies.

The Institute provides facilities for over 500 students at a time and it houses the lecture halls, faculty rooms, IT Centre, library and a cafeteria. The Institute maintains a professional and modern outlook in terms of quality of the premises, lecture theatres and educational equipment.

As a unique higher learning institution in the university system of Sri Lanka, PIM is self-financed and has been so since 1998. Since that time it has not drawn any funds from the Consolidated Fund for either capital or recurrent expenditure. The PIM has produced over 2500 MBA and MPA Graduates and Diploma holders.

1.2 Management's Responsibility for Financial Statements

The governing body (Board of Management) is responsible for the preparation and fair presentation of financial statements in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

1.3 Statements of Compliance

The financial statements have been prepared in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards (SLPSAS), Where SLPSAS are not available Sri Lanka Accounting Standards (SLFRS) have been followed.

Comparative Information

The accounting policies have been consistently applied by the Institute and are consistent with those of previous years. The previous year's figures have been indicated for the comparison purpose.

1.4 Property, Plant & Equipment

(a) Cost

Property, Plant and Equipment are recorded at cost less accumulated depreciation.

(b) Depreciation

Provision for depreciation is calculated using a straight-line method on the cost of all Property, Plant and Equipment other than freehold land, in order to write off such amounts over the estimated useful lives by equal installments.

Postgraduate institute of management of university of Sri Jayewardenepura
Notes to the financial statements
Year ended December 31, 2018

The annual rates used are

Office Fittings & Equipment's	10%
Plant & Machinery	10%
Furniture	10%
Lab & Teaching Equipment	20%
Motor Vehicles	20%
Office Equipment's	20%
Library Books & Periodicals	20%
Academic Cloaks	20%
Intangible Assets	10%

Property Plant and Equipment have been provided for depreciation when Property Plant and Equipment are available for use.

During the year 2014, the following items of PPE were revaluated by the Department of Valuation.

1. Furniture
2. Office equipment
3. Laboratory & Teaching Equipment
4. Plant & Machinery

Provisions for depreciation of revalued items were determined taking into consideration the estimated future lifetime.

During the year under review, the Building was revaluated by the department of Valuation. Details are given below.

Book Value of the Building as at 01/01/2018	= Rs. 16,834,831
Revaluated Amount	= <u>Rs. 163,340,000</u>
Revaluation Gain	= <u>Rs. 146,505,169</u>

The Building was depreciated at 2.5% estimating 40 Years of Lifetime.

Investments

Investments which consist of short term fixed deposits are stated at deposits value as at last renewal date.

1.5 Current Liabilities

Current Liabilities in the statement of the Financial Position are those expected to fall due within one year from the date of the Statement of the Financial Position.

1.6 Retirement Benefit Obligations

(a) Defined Benefit Plan – Gratuity

As required by LKAS 19, the Institute has provided for gratuity liability based on the gratuity formula method.

According to the Payment of Gratuity Act No. 12 of 1983, the liability for payment arises on completion of 5 years' continuous service by an employee.

Postgraduate institute of management of university of Sri Jayewardenepura

Notes to the financial statements

Year ended December 31, 2018

(b) Defined Contribution Plans- University Provident Fund, Universities Pension Fund & Employees Trust Fund

In case of employees who not opted for the Pension scheme, Institute contributes 15% of gross emoluments of employees (inclusive of cost of living allowance) to University Provident Fund.

In case of employees who have joined the Pension scheme, the Institute contributes 7% and 8% of gross emoluments of employees to Universities Provident Fund and Universities Pension Fund respectively.

The Institute's contribution to the Employees Trust Fund is 3% of the gross emoluments of employees

1.7 Revenue Recognition

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefit will flow to the Institute and associate cost incurred or to be incurred.

(a) Course Fee

Revenue from students as tuition fee is recognized on a time proportion basis.

(b) Interest from Investment

Interest from fixed deposits is recognized on accrual basis.

(c) Income from Projects

Income from project is recognized on completion basis.

(d) Others

Other income is recognized on accrual basis

1.8 Expenditure Recognition

Expenses are recognized in the Statement of Financial Performance on the basis of a direct association between the cost incurred and the earning of specific items of income. All expenditure incurred in the running of the Institute and in maintaining the Property, Plant and Equipment in a state of efficiency has been charged to income.

1.9 Cash flow Statement

Cash and cash equivalents as referred in the Cash Flow Statements comprise cash in hand and demand deposits.

The Cash Flow Statement has been prepared by using the "Indirect Method" of preparing Cash Flows in accordance with the Sri Lanka Public Sector Accounting Standard No. 2 on Cash Flow Statement.

	2018	2017 Restated	LKR 2016 Restated
Note 01 .Course Fee			
MBA (2013/2014)	137,700	-	250,000
MBA (2014/2015)	-	44,292	1,112,967
MBA (2015/2016)	-	-	59,718,850
MBA (2016/2017)		71,368,676	65,699,945
MBA (2017/2018)	77,453,665	89,689,900	-
MBA (2018/2019)	91,081,250		
MBA(CIT/2016)	5,462,500	15,606,250	5,228,750
MBA(EXECATIVE) 2016	-	12,068,125	4,334,375
MBA(EXECATIVE) 2018	15,575,400		
MBA(TAXATION) 2015/16		6,428,573	25,714,285
MBA(TAXATION) 2016/17	12,857,143	25,714,286	6,428,571
MBA(TAXATION) 2018/19	22,125,000		
PHD(2014/2016)	802,997	-	1,750,003
PHD(2016/2018)	5,333,344	8,333,325	8,333,325
PHD(2018/2020)	6,833,325		
MPA (2018/19)	6,257,125		
MPA(2015/2017)	699,575	7,367,225	8,316,607
MPA-E government	1,948,709		
MBAC -2018	6,331,250		
MBA(DUBAI)	31,787,686	34,803,664	28,470,047
MBA(QATAR)	18,450,536	25,334,020	25,634,301
MBA(QATAR) 2018	14,810,736		
MBA(OMAN)	14,292,285	9,453,025	-
MBA Kuwait	10,440,953		
MBA Bangladesh	2,876,756		
Grand Total	345,557,936	306,211,361	240,992,026

		LKR	
	Note	2018	2017
			Restated
Note 02 . Other Income			
Finance Income	Note 2.1	51,958,255	39,260,979
Rent Income		13,556,700	11,314,150
Foreign Exchange Gain		1,418,114	1,407,851
Sale of Publications		890,067	220,100
Library Fines and Fees		67,000	89,700
Miscellaneous Receipts		1,392,123	2,467,766
Sale of Old Store Items		85,500	-
Monash University		150,000	-
Over Provision for Accrued Expenses		1,073,264	-
		70,591,023	54,760,546
Note 2.1 : Finance Income			
Interest Income - Fixed Deposits		51,839,355	39,154,154
- Staff Loan		118,900	106,825
		51,958,255	39,260,979
Note 03 . General Administration and Staff Cost			
Salaries and Wages		28,915,619	26,563,411
Travelling and Subsistence		2,562,975	2,183,268
Supplies		4,780,848	8,889,149
Maintenance		6,295,684	7,014,242
Contractual Services		42,400,179	35,730,925
Other Recurrent Expenses		16,016,438	16,136,824
		100,971,743	96,517,819
Note 04 . Academic Services			
Salaries and Wages		49,879,867	48,022,602
Travelling and Subsistence		8,664,974	4,658,851
Supplies		29,502	1,361,596
Maintenance		77,853	475,000
Contractual Services		315,126	1,688,530
Other Recurrent Expenses		36,607,108	38,255,759
MBA -International Programs		51,405,456	39,524,967
		146,979,885	133,987,304
Note 05 . Teaching Resources			
Salaries and Wages		3,292,434	3,194,830
Travelling and Subsistence		239,610	196,900
Supplies		10,087,904	8,566,000
Maintenance		-	210,000
Contractual Services		-	16,400
Other Recurrent Expenses		884,815	2,693,963
		14,504,764	14,878,093

LKR

2018

2017

Note 06 . Ancillary Activities

Salaries and Wages	5,554,104	4,748,018
Travelling and Subsistence	288,765	495,825
Supplies	404,998	75,350
Maintenance	210,007	318,385
Contractual Services	192,074	27,158
Other Recurrent Expenses	487,365	722,804
	7,137,312	6,387,539

Note 07. Property Plant and Equipment

2018

LKR

Item	Balance As At 01.01.2018	Additions	Revaluation	Disposals	Balance As At 31.12.2018
Land	5,000,000			-	5,000,000
Building	89,573,120		163,340,000	(89,573,120)	163,340,000
Plant & Machinery	4,800,000	52,112		-	4,852,112
Furniture	15,066,264	2,055,063		-	17,121,326
Office Fittings & Equipment	3,050,032			-	3,050,032
Office Equipment	37,595,150	8,314,820		-	45,909,969
Lab & Teaching Equipment	5,129,818	1,090,651		-	6,220,469
Motor Vehicles	18,407,242			-	18,407,242
Library Books & Periodicals	23,295,413	584,172		-	23,879,585
Academic Cloaks	2,074,527	-		-	2,074,527
Total	203,991,566	12,096,818	163,340,000	(89,573,120)	289,855,263

Item	Balance As At 01.01.2018	Depreciation	Depreciation adjustment	Depreciation for Disposals	Balance As At 31.12.2018
Land	-	-	-	-	-
Building	72,738,290	4,083,500		(72,738,290)	4,083,500.00
Plant & Machinery	2,250,000	601,885			2,851,884.61
Furniture	7,988,282	1,190,057			9,178,338.80
Office Fittings & Equipment	3,049,832	17,766			3,067,597.54
Office Equipment	21,547,002	6,843,276			28,390,277.63
Lab & Teaching Equipment	3,527,459	542,811			4,070,270.84
Motor Vehicles	14,753,682	1,320,000			16,073,682.00
Library Books & Periodicals	21,852,405	368,243			22,220,648.01
Academic Cloaks	2,074,527				2,074,527.00
Total	149,781,478	14,967,538	-	(72,738,290)	92,010,726.43

Net Carrying Amount

197,844,537

Note 07. Property Plant and Equipment
2017

				LKR
Item	Balance As At 01.01.2017	Additions/ Revaluation	Disposals	Balance As At 31.12.2017
Land	5,000,000	-	-	5,000,000
Building	89,573,120	-	-	89,573,120
Plant & Machinery	4,800,000	-	-	4,800,000
Furniture	14,875,711	190,553	-	15,066,264
Office Fittings & Equipment	3,050,032	-	-	3,050,032
Office Equipment	30,743,809	6,851,340	-	37,595,150
Lab & Teaching Equipment	4,488,743	641,075	-	5,129,818
Motor Vehicles	18,407,242	-	-	18,407,242
Library Books & Periodicals	23,148,896	146,516	-	23,295,413
Academic Cloaks	2,074,527	-	-	2,074,527
				-
Total	196,162,081	7,829,484	-	203,991,566

Item	Balance As At 01.01.2017	Depreciation For the Year	Depriciation for Disposals	Balance As At 31.12.2017
Land	-	-	-	-
Building	71,290,444	1,447,845	-	72,738,290
Plant & Machinery	1,650,000	600,000	-	2,250,000
Furniture	6,804,351	1,183,931	-	7,988,282
Office Fittings & Equipment	3,049,832	-	-	3,049,832
Office Equipment	16,066,406	5,480,596	-	21,547,002
Lab & Teaching Equipment	2,949,613	577,846	-	3,527,459
Motor Vehicles	13,433,682	1,320,000	-	14,753,682
Library Books & Periodicals	21,319,929	532,476	-	21,852,405
Academic Cloaks	2,074,527	-	-	2,074,527
Total	138,638,784	11,142,694	-	149,781,478

Net Carrying Amount	54,210,087
----------------------------	-------------------

Note 08. Intangible Assets

	2018	LKR 2017
Intangible Asset - Online Student Registration System	1,950,000	-
Less- Amortization Expense	(94,876)	-
	1,855,124	-

LKR

FD Number	Bank/ Financial Institution	Date of Next Renewal	Face Value	Deposit Value as at 31.12.2018
220141	Bank of Ceylon	31.12.2019	35,000	35,000
220209	Bank of Ceylon	16.05.2019	50,000	50,000
220018	Bank of Ceylon	10.09.2019	43,690	43,690
220267	Bank of Ceylon	25.07.2019	40,000	40,000
9543899	Bank of Ceylon	01.08.2019	2,000,000	4,584,111
9680349	Bank of Ceylon	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680373	Bank of Ceylon	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680289	Bank of Ceylon	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680400	Bank of Ceylon	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9680415	Bank of Ceylon	09.09.2019	2,000,000	2,000,000
9717250	Bank of Ceylon	19.09.2019	2,000,000	2,000,000
9735361	Bank of Ceylon	26.09.2019	2,000,000	2,000,000
9735355	Bank of Ceylon	26.09.2019	2,000,000	2,000,000
9798584	Bank of Ceylon	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9798615	Bank of Ceylon	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9798638	Bank of Ceylon	16.10.2019	2,000,000	2,000,000
9802042	Bank of Ceylon	17.10.2019	2,000,000	2,000,000
9802088	Bank of Ceylon	17.10.2019	2,000,000	2,000,000
70393465	Bank of Ceylon	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393475	Bank of Ceylon	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393484	Bank of Ceylon	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393496	Bank of Ceylon	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70393501	Bank of Ceylon	24.04.2019	2,000,000	4,008,068
70431699	Bank of Ceylon	08.05.2019	2,000,000	2,000,000
70431966	Bank of Ceylon	08.05.2019	2,000,000	2,000,000
70505660	Bank of Ceylon	29.05.2019	2,000,000	3,966,867
70505677	Bank of Ceylon	29.05.2019	2,000,000	3,966,867
73188118	Bank of Ceylon	07.11.2019	15,000,000	26,583,534
74147601	Bank of Ceylon	28.03.2019	25,000,000	41,873,473
74811175	Bank of Ceylon	02.01.2019	20,000,000	20,000,000
75405922	Bank of Ceylon	06.03.2019	20,000,000	20,000,000
76263451	Bank of Ceylon	14.01.2019	7,500,000	7,500,000
76869279	Bank of Ceylon	28.03.2019	15,000,000	20,842,154
76869237	Bank of Ceylon	28.01.2019	10,000,000	12,532,047
78439704	Bank of Ceylon	11.01.2019	25,000,000	25,000,000
80233140	Bank of Ceylon	31.12.2019	25,000,000	25,000,000
80601267	Bank of Ceylon	25.03.2019	17,000,000	17,000,000
80601341	Bank of Ceylon	25.03.2019	15,000,000	15,000,000
80601361	Bank of Ceylon	25.03.2019	15,000,000	15,000,000
81110575	Bank of Ceylon	20.07.2019	35,000,000	35,000,000
81817205	Bank of Ceylon	22.11.2019	35,000,000	35,000,000

LKR

FD Number	Bank / Financial Institution	Date of Next Renewal	Face Value	Deposit Value as at 31.12.2018
376062	National Savings Bank	25.11.2019	10,000,000	19,939,327
424736	National Savings Bank	05.01.2019	20,000,000	35,941,501
413214	Peoples Bank	27.11.2019	15,000,000	28,618,266
1304905	Bank of Ceylon	-	30,000,000	30,000,000
1477525	Bank of Ceylon	-	45,000,000	45,000,000
			445,668,690	538,557,179

2017

LKR

FD Number	Bank / Financial Institution	Date of Next Renewal	Face Value	Deposit Value as at 31.12.2017
220141	Bank of Ceylon	21.12.2018	35,000	35,000
220209	Bank of Ceylon	09.05.2018	50,000	50,000
220018	Bank of Ceylon	02.09.2018	43,690	43,690
220267	Bank of Ceylon	19.07.2018	40,000	40,000
9543899	Bank of Ceylon	29.07.2018	2,000,000	4,150,395
9680349	Bank of Ceylon	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680373	Bank of Ceylon	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680289	Bank of Ceylon	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680400	Bank of Ceylon	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9680415	Bank of Ceylon	03.09.2018	2,000,000	2,000,000
9717250	Bank of Ceylon	16.09.2018	2,000,000	2,000,000
9735361	Bank of Ceylon	23.09.2018	2,000,000	2,000,000
9735355	Bank of Ceylon	23.09.2018	2,000,000	2,000,000
9798584	Bank of Ceylon	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9798615	Bank of Ceylon	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9798638	Bank of Ceylon	12.10.2018	2,000,000	2,000,000
9802042	Bank of Ceylon	13.10.2018	2,000,000	2,000,000
9802088	Bank of Ceylon	13.10.2018	2,000,000	2,000,000
70393465	Bank of Ceylon	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393475	Bank of Ceylon	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393484	Bank of Ceylon	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393496	Bank of Ceylon	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70393501	Bank of Ceylon	20.04.2018	2,000,000	3,628,853
70431699	Bank of Ceylon	04.05.2018	2,000,000	2,000,000
70431966	Bank of Ceylon	04.05.2018	2,000,000	2,000,000
70505660	Bank of Ceylon	24.05.2018	2,000,000	3,591,550
70505677	Bank of Ceylon	24.05.2018	2,000,000	3,591,550
73188118	Bank of Ceylon	27.01.2018	15,000,000	24,143,464
74147601	Bank of Ceylon	21.03.2018	25,000,000	38,018,649
75405922	Bank of Ceylon	04.03.2018	20,000,000	20,000,000
74811175	Bank of Ceylon	28.03.2018	20,000,000	20,000,000
76263451	Bank of Ceylon	05.01.2018	7,500,000	7,500,000
76869279	Bank of Ceylon	24.03.2018	15,000,000	18,923,449
76869237	Bank of Ceylon	24.01.2018	10,000,000	11,712,417
78439704	Bank of Ceylon	06.01.2018	25,000,000	25,000,000
80233140	Bank of Ceylon	29.12.2018	25,000,000	25,000,000
80601267	Bank of Ceylon	23.03.2018	17,000,000	17,000,000
80601341	Bank of Ceylon	23.03.2018	15,000,000	15,000,000
80601361	Bank of Ceylon	23.03.2018	15,000,000	15,000,000
81110575	Bank of Ceylon	20.07.2018	35,000,000	35,000,000
81817205	Bank of Ceylon	22.11.2018	35,000,000	35,000,000
376062	National Savings Bank	25.11.2018	10,000,000	18,052,809
424736	National Savings Bank	04.01.2018	20,000,000	32,703,823
413214	Peoples Bank	26.11.2018	15,000,000	25,910,608
			370,668,690	443,611,669

	2018	LKR 2017
Note 10 . Inventories		
Publications - Central Stores	1,279,728	1,279,728
Publications - International Centre	832,912	832,912
	2,112,640	2,112,640

Note 11 .Advances & Prepayments

International Centre	1,641,000	1,641,000
Asset travels & Tours	-	106,190
Peoples Travels (pvt) Ltd	-	480,310
D V Goonetilleke	-	8,402
Dr A K L Jayawardene	-	64,500
El Latino Dance Club	-	30,000
Sri Lanka Foundation	-	1,296,000
PIM Staff	-	990,000
International Programme Indonesia	266,390	-
MBA (UAE) 2019	774,362	-
MBA (Kuwait) 2019	343,804	-
MBA (Oman) 2019	41,923	-
MBA 2019	4,631,610	-
BMICH	300,000	-
N K R Jayasuriya	343	-
SIAM City Cement	-	215,850
Media Services	1,800	-
Revelations	29,971	-
Hemsons International (Pvt) Ltd	10,378	-
Tuirnitin LLC	503,384	-
AMDISA	5,583	-
J.S.Lanka Services & suppliers	31,300	-
BT Options (Pvt) Ltd	1,575	-
ETA Melco Engineering	120,823	-
Metroplolitan Office	38,470	-
Science Land Informatics	56,123	-
EBSCO International (Pvt) Ltd	2,195,934	-
D P W Technologies	98,934	-
Sage Publications - India	131,732	-
Jana Sri	219,975	-
S.Selvaraj	18,112	-
	11,463,525	4,832,252

Note 12. Receivables

Receivable From Students	12.1	70,398,484	38,314,987
Receivable From Staff	12.2	3,744,201	3,111,976
Interest Receivable		16,074,828	15,747,032
Other Receivables	12.3	1,231,585	504,800
		91,449,098	57,678,794

	Note	2018	2017
Note 12.1 Receivable From Students			
MDP's		3,161,078	192,000
EMBA 2016		-	180,000
Emba 2018		4,412,500	-
MBA 2014/15		154,700	154,700
MBA 2015/16		-	4,923,200
MBA 2016/17		-	8,712,800
MBA 2017/18		5,775,000	3,575,000
MBA 2018/19		4,025,000	-
MBA (CIT) 2016/17		-	7,625,000
MBA (CIT) 2018/19		3,156,250	-
MPA 2012/13		-	110,000
MPA 2013/14		-	408,000
MPA 2015/17		-	1,357,960
MPA 2018/19		793,175	-
PhD 2014/17		150,000	47,003
PhD 2016/18		6,250,000	5,416,654
PhD 2018/19		2,083,325	-
MBA (Oman) 2017/18		3,254,315	296,715
MBA (Qatar) 2016/17		858,420	2,869,000
MBA (Qatar) 2018/19		14,650,970	
MBA (UAE) 2015/16		2,928,568	2,446,955
MBA (UAE) 2017/18		11,222,712	
MBA (Kuwait) 2018/19		6,155,775	
MBA (Bangladesh) 2018/19		1,366,695	
		70,398,484	38,314,987
Note 12.2 Receivable From Staff			
Distress Loan		3,116,450	2,546,805
Staff Loan		5,330	19,310
Computer Loan		215,500	122,000
Vehicle Loan		393,170	386,361
Festival Advance		13,750	37,500
		3,744,201	3,111,976
Note 12.3 Other Receivables and Deposits			
International Centre		438,000	438,000
Peoples' Travels (Pvt) Ltd.		66,800	66,800
Receivable Hall Charges		302,000	-
Fuel Deposit		100,000	-
BMICH -Receivable Deposit		250,000	-
Postal Deposit		74,785	-
		1,231,585	504,800

LKR

	Note	2018	2017
Note 13 . Cash & Cash Equivalents			
Bank Of Ceylon - Borella Branch- Acc No 192596		2,997,434	(2,092,503)
Sampath Bank PLC USD Acc No 521830000070		63,514	2,222,871
Bank A/C - RFC (International Centre) Acc No 9719360		184,513	4,865,009
Bank A/C (International Centre) Acc No 021580683001		87,461	87,461
Fund Management A/C		27,827,269	37,493,806
		31,160,192	42,576,644
Note 14. Provision for Gratuity			
Provision as at 01 st January		7,412,836	8,467,538
Add: Provision For the Year		835,413	747,316
		8,248,250	9,214,853
Less: Gratuity paid		(250,000)	(1,802,017)
Provision as at 31st December		7,998,250	7,412,836
Note 15.Endowment Fund			
D.S. Jayasundara Gold Medal Fund		283,974	277,424
Mr./Mrs. Kamalgoda Gold Medal Fund		28,568	28,568
Endowment Fund		118,516	118,516
		431,058	424,507
Note 16 . Provisions			
Provision for Audit Fee		1,150,000	850,000
Provision for Accrued Expences		5,725,000	4,540,900
		6,875,000	5,390,900
Note 17 . Refundable Deposits			
Tender Deposit		80,000	60,000
Security Deposit		35,000	35,000
		115,000	95,000

	Note	2018	LKR 2017
Note 18 . Income Received in Advance			
MBA Taxation 2018-19		22,125,000	-
MBA 2019/20		19,025,000	-
MBA 2018/19		11,212,500	45,920,500
MBA 2017/18		-	1,151,600
MBA(CIT) 2016/18		-	575,000
MBA-Taxation 2016		-	12,857,143
MPA 2018/19		1,100,000	1,650,000
PhD 2016/18		-	750,004
MBA (Qatar) 2016/17			6,096,625
MBA (UAE) 2017/18		1,717,563	
MBA (Oman) 2017/18		1,716,840	1,191,013
MBA (Bangladesh) 2018/19		56,475	
Management Development Programs (SAIM CITY & CFL)		-	2,655,000
Advanced Certificate Course on Research		660,000	-
EMBA 2018		437,500	-
Ambeon Holdings PLC		292,708	-
AIA Insurance		749,700	-
		59,093,286	72,846,885

Note 19 . Trade and Other Payables

International Centre	7,860,000	7,860,000
Accrued Expenses	15,111,116	21,600,982
Student Scholarship Account - Foreign - City Bank	1,119,235	831,735
WHT payable on FD interest	803,741	-
PIM ALUMNI Association	2,094,100	-
	26,988,193	30,292,717

Total Recurrent Expenditure - 2018 - Summary

LKR

TITLE / OBJECT	Prog. 1	Prog. 2	Prog. 3	Prog. 4	Total
	General Administration	Academic Services	Teaching Resources	Ancillary Activities	
Salaries And Wages					
04101-4201 SALARIES & WAGES	14,035,757	28,814,030	1,820,659	2,898,416	47,568,861
04102-4202 U.P.F	1,952,815	3,010,092	254,930	465,844	5,683,681
04103-4203 PENSION	582,013	225,999	47,920	39,829	895,762
04104-4204 E.T.F	492,926	647,218	60,570	101,135	1,301,849
04105-4205 ACTING PAY / RESEARCH ALLOWANCE	235,223	564,173	-	-	799,396
04108 ACADAMIC ALLOWANCES	-	1,410,529	-	-	1,410,529
04208 OVER TIME	4,774,859	-	584,387	950,551	6,309,796
04110-4210 OTHER ALLOWANCES	5,064,273	626,897	359,220	804,586	6,854,976
04111 VISITING LECTURE FEE	-	14,335,959	-	-	14,335,959
04112-4212 GRATUITY	514,153	151,369	63,349	106,543	835,413
04213 COST OF LIVING ALLOWANCE	1,263,600	93,600	101,400	187,200	1,645,800
	28,915,619	49,879,867	3,292,434	5,554,104	87,642,024
Travelling and Substantance					
0501 DOMESTIC	2,511,254	2,107,048	239,610	288,765	5,146,677
0502 FOREIGN	51,721	6,557,926	-	-	6,609,647
	2,562,975	8,664,974	239,610	288,765	11,756,324
Supplies					
0601 STATIONERY & OFFICE REGUISITES	2,598,916	19,502	10,080,504	113,350	12,812,272
0602 FUEL & LUBRICANS	538,000	10,000	-	-	548,000
0603 UNIFORM & TAILORING CHAGES	310,637	-	-	-	310,637
0604 MECHENICAL & ELECTRICAL GOODS	-	-	-	-	-
0605 CHEMICALS & GLASSWARE	-	-	-	-	-
0607 OTHER SUPPLIES	1,333,295	-	7,400	291,648	1,632,342
	4,780,848	29,502	10,087,904	404,998	15,303,251

TITLE / OBJECT	General Administration	Academic Services	Teaching Resources	Ancillary Activities	Total
Maintenance					
0701 VEHICLES	1,249,973	-	-	-	1,249,973
0702 PLANT,MECHINARY & EQUIPMENT	507,611	69,853	-	55,003	632,467
0703 BUILDING & STRUCTURE	2,461,671	-	-	-	2,461,671
0704 FURNITURE	127,963	8,000	-	-	135,963
0705 OTHERS	1,948,466	-	-	155,005	2,103,471
	6,295,684	77,853	-	210,007	6,583,545
Contractural Services					
0801 TRANSPORT					-
0802 TELECOMMUNICATION	4,558,558	84,524		192,074	4,835,155
0803 POSTED CHAGES	54,702	-			54,702
0804 ELECRICITY	8,243,554	-			8,243,554
0805 SECURITY SERVICE	2,892,718	-			2,892,718
0806 WATER	880,621	-			880,621
0807 CLEANING SERVICE	4,689,390	-			4,689,390
0808 RENTS & HIRE CHAGES	-	144,000			144,000
0809 RATES & TAX TO LOCAL AUTHORITIES	17,763,331	-			17,763,331
0810 PRINTING,ADVERTISING ECT	2,697,905	86,602			2,784,507
0811 OTHERS	619,403	-			619,403
	42,400,179	315,126	-	192,074	42,907,379
Other Recurrent Expenses					
0902 SPECIAL SERVICE-COUNCIL & COMM	847,000	-	-	-	847,000
0903 SPECIAL SERVICE-PROFESSIONAL &	304,118	793,446	-	-	1,097,564
0904 WORKSHOP,SEMINARS	19,000	11,805,398	-	-	11,824,398
905 ACADEMIC RESEARCH	50,000	2,991,992	-	-	3,041,992
0906 STAFF DEVELOPMENT	3,401,748	-	-	-	3,401,748
0907 GRANTS TO OTHER ORGANIZATION	100,000	299,975	-	-	399,975
0908 HOLIDAY WARRANTS & SEASON TIKE	71,740	-	-	-	71,740
0909 ENTERTAINMENT EXPENSES	462,528	1,462,226	-	-	1,924,754
0910 BANK CHARGES	124,205	-	-	-	124,205
0912 CONTRIBUTION & MEMBERSHIP FEES	-	358,855	866,440	-	1,225,295
0913 CONVACATION	458,250	7,999,489	-	-	8,457,739
0914 EXAMINATION EXPENSES	1,407,956	8,913,323	-	-	10,321,279
0915 OTHERS-NEWS PAPERS,MAGAZINE EC	2,736,532	1,982,406	18,375	487,365	5,224,677
0916 WELFARE SOCIATY	6,033,362	-	-	-	6,033,362
	16,016,438	36,607,108	884,815	487,365	53,995,726

LKR					
	Prog. 1	Prog. 2	Prog. 3	Prog. 4	Total
TITLE / OBJECT	General	Academic	Teaching	Ancillary	
	Administration	Services	Resources	Activities	
MPA Payments	-	778,334	-	-	-
MBA (Dubai) Payments	-	12,513,857	-	-	-
MBA (Qatar) Payments	-	19,864,928	-	-	-
MBA (Oman) Payment	-	9,472,306	-	-	-
MBA (Kuwait)	-	7,054,146	-	-	-
MBA (Bangladesh)	-	1,721,886	-	-	-
	-	51,405,456.48	-	-	-
SUB TOTAL	100,971,743	146,979,885	14,504,764	7,137,312	269,593,705

Chairman

Postgraduate Institute of Management

Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Postgraduate Institute of Management Affiliated to the University of Sri Jayawardanapura for the year ended 31 December 2018 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

1. Financial Statements

1.1 Qualified Opinion

The audit of the financial statements of the Postgraduate Institute of Management Affiliated to the University of Sri Jayawardanapura for the year ended 31 December 2018 comprising the statement of financial position as at 31 December 2018 and the statement of financial performance, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018 and Finance Act No. 38 of 1971. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, except for the effects of the matters described in the basis for Qualified Opinion section of my report, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Postgraduate Institute of Management Affiliated to the University of Sri Jayawardanapura as at 31 December 2018 , and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

1.2 **Basis for Qualified Opinion**

- (a) In terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 19, it had been stated that the Actuarial method should be used in making provisions for gratuity, whereas other method had been adopted by the Institute in making provisions for gratuity. Accordingly, monies had to be paid in excess of the provisions allocated for the gratuity.
- (b) Outstanding course fees totalling Rs.23,674,874 of 09 courses relating to the period from the year 2012 up to preceding year had been written off against the revenue of the year under review without formal approval. Further, instead of stating relevant writing off specifically in the statement of financial performance, it had been stated under the sundry expenditure.
- (c) Since a proper stock control system had not been adopted in respect of purchasing and issue of consumable goods worth Rs.20,923,210 during the year under review, that value could not be substantiated in audit.
- (d) When eliminating the receipts of fixed deposit interests in the year under review from the operating activities in order to state under the investment activities, working capital changes as well had been taken into consideration and as such, cash flow generated from operating activities had been understated by Rs.327,796.
- (e) Value of assets disposed of on 13 November 2018 amounting to Rs.1,340,000 and the relevant disposal value of Rs.78,500 had not been adjusted in accounts.
- (f) Although the balance of the Foreign Currency Account maintained in Sampath Bank as at the end of the year under review should be Rs.1,749,812 after the foreign exchange conversion, a sum of Rs.63,514 had been stated as the closing balance under the cash and cash equivalent in the statement of financial position and the cash flow statement. As a result, current assets of the statement of financial position and financial analysis of the cash flow statement had been understated by Rs.1,686,298.
- (g) The receivable income pertaining to the courses of Master of Business Administration , 2017 and Master of Public Administration, 2017 amounting to Rs.2,456,250 and Rs.75,000 had

been overstated and the deferred income of Rs.287,500 relating to the Master of Public Administration, 2018 course had been understated in the accounts and deferred income of Rs.59,375 relating to the Master of Business Administration in Customs and International Trade had been omitted from the accounts.

- (h) Income of Rs.739,446 of the Executive Development Course relating to the preceding year had been brought to account as the income of the year under review.

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified opinion.

1.3 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards, and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Institute's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Institute or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Institute's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Institute is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Institute.

1.4 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Institute's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are

inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Institute to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

National Audit Act, No. 19 of 2018 includes specific provisions for following requirements.

- Except for the effect of the matters described in the Basis for Qualified Opinion paragraph, I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Institute as per the requirement of section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;

- to state that any member of the governing body of the Institute has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Institute which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 .

- to state that the Institute has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Institute as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

Financial Regulation of the Democratic
Socialist Republic of Sri Lanka

<u>Reference to law/ direction</u>	<u>Description</u>
(a) Financial Regulation 371 (2) (b)	(i) Even though ad hoc imprest advances can be issued to the officers in the staff grade, imprest advances amounting to Rs.1.373,000 had been paid to the non-staff grade officers in 16 instances. (ii) Advances of Rs.1,318,000 had been paid to two officers in 07 instances exceeding the maximum limit of ha hoc imprest advances of Rs.100,000.
(b) Financial Regulation 371 (5)	(i) The remaining balance of an ad hoc imprest should be settled before 31 December of the year in which the imprest is issued, an advance of Rs.80.000 had not been settled even by 31 December. (ii) Although an officer who obtained an ad hoc imprest advance should settle it immediately after or within ten days from the completion of the relevant purpose, delays ranging from 22 days to 98 days had occurred for the settlement of 13 advances totalling Rs.1,614,768.

- 2.3 to state that the Institute has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018 .
- 2.4 to state that the resources of the Institute had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- (a) Even though Institute had prepared a Master Procurement Plan for the year under review, a detailed Procurement Plan had not been prepared by identifying the requirements of the relevant sections. As such, specific items to be purchased and the specific time frame for the relevant purchases had not been identified.
- (b) Even though a sum of Rs.171 million had been included in the Procurement Plan from the year 2015 for the construction of a building for the Institute, the relevant procurement process had not been commenced even by the end of the year under review.

3. Other observations

- (a) Although the International Branch of the Institute inaugurated in Dubai in the year 2007 had been closed down in September 2009 owing to a fraud, receivable balance of Rs.2,079,000 and payable balances of Rs.11,603,217 of that branch had been continuously brought forward in the statement of financial position over a long period without carrying out an investigation. Further, a stock of publications worth Rs.832,912 relating to that Branch had remained as an idle assets even up to the year under review without being used for any purpose.
- (b) In terms of recommendations made at the Committee on Public Accounts held in the year 2009, the investigation on the fraud amounting to Rs.58.2 million committed in the Dubai Branch had been handed over to the Criminal Investigation Department on 29 March 2011 and the Criminal Investigation Department had informed the Director on 12 June 2018 that the abstracts of the investigation had been referred to the Attorney General and instructions of the Attorney General had not been received up to date. However, it was observed that at least a case had not been filed until lapse of 10 years from committing the relevant fraud.

- (c) Despite existence of loan balances of Rs.2,874,482 comprising Employees Provident Fund loans of Rs.2,731,399 and Distress Loan of Rs.143,083, action had not been taken even in the year under review to recover the relevant loan from the former Director of the Institute who had been retired in the year 2012.
- (d) Although the former Deputy Bursar who had obtained loan of Rs.1,018,174 comprising transport loan of Rs.50,000, Distress Loan of Rs.194,600, and Employees Provident Fund loan of Rs.773,574 had been retired in 2012, action had not been taken even in the year under review to recover the above loan balance.
- (e) Since the Nation Building Tax had not been paid within due period, Inland Revenue Department of Sri Lanka had imposed a fine of Rs.1,202,561 for the year 2016 and Rs.408,565 for the year 2017 to the Institute.
- (f) A sum of Rs.309,624,599 had been spent as recurrent expenditure for 985 students during the year under review and correspondingly, a sum of Rs.265,227,239 had been spent for 875 students in the preceding year. The number of students had increased as compared with the preceding year and the cost per student, too, had increased from Rs.304,859 to 314,340 by 3 per cent as compared with the preceding year.
- (g) In terms of Section 2 (iv) of the Letter No.DMS/0011/PIM dated 23 August 2017 issued by the Department of Management Service, it had been stated that all recruitments should be made in accordance with the scheme of recruitment and in case of absence of such schemes, new schemes of recruitment should be prepared and approved, whereas it was observed that a scheme of recruitment had not been prepared relating to the posts of Senior Management Consultant and the Management Consultant. Further, 12 posts of Management Consultants had been approved according to the above Letter, whereas action had not been taken to appoint officers for the above posts from the year 1996 up to date and instead, 12 Consultants had been recruited on contact basis.
- (h) The approved academic staff of the Institute was 18 and the non-academic staff was 26. Further, 03 posts of Lecturers had fallen vacant by the end of the year under review.
- (i) Without appointing a suitable officer to the post of Assistant Librarian which is a key post of the academic staff, an officer had been recruited on contract basis from the year 2015.

- (j) Even though the actual income of the preceding year amounted to Rs.459 million, irrespective of that, income of Rs.430 million had been estimated for the year under review and the actual income of the year under review had been Rs.540 million. Accordingly, income of Rs.26 million could be earned in excess of the estimate of the year under review. It was observed that there was a tendency to understate the income in the preparation of estimates.
- (k) Although every Public institution should act in accordance with the United Nations “Agenda 2030” for the Sustainable Development Goals, the Postgraduate Institute of Management had not taken steps with sufficient knowledge as to how it should act in respect of the activities coming under its purview during the year under review. Accordingly, the Institute had not taken action to identify the sustainable goals, targets and milestones to be reached and indicators to evaluate the achievement of those targets relating to the functions of the Institute as per the United Nations “Agenda 2030” for the Sustainable Development Goals.

W.P.C. Wickramaratne
Auditor General

The observations of the Institute on the queries raised in the Audit Report of 1918

1.2 The basis for qualified opinion

- (a) In allocating funds for the payment of gratuity the basis applied by the Institute is the table of determination provided in the Sri Lanka Public Sector Accounting Standards. However, as the Public Sector Accounting Standard No. 19 has now been issued action will be taken to determine the provident fund allocations according to that standard.
- (b) Balance payments due from the students who had registered but abandoned the programmes without completion have been written off against the revenue in the year under review, pending the covering approval of the Board of Management.
- (c) Those included in the utility items are text books distributed among the students, student records, publicity leaflets and stationery. The rest of the items other than stationery is made use of during the year under reference. However, measures will be taken to streamline the controlling of these stocks in the future.
- (d) This error has occurred in preparing the cash-flow statement. Action will be taken to rectify this error and highlight it in the cash-flow statement of the following year.
- (e) Action will be taken in the ensuing year to remove the cost of disposed assets and accumulated depreciation from the accounts.
- (f) Accounting deficiencies under reference have been rectified in the year 2019.
- (g) Agreed with the audit observations on course-fees. Action will be taken to rectify them in the future.
- (h) The accounting error under reference will be rectified in the year 2019.

2.2.2. Reference to Laws, Rules and Regulations

- (a) (i) Although advances were paid taking into account the practical aspects, such advances are utilized under the direct supervision of the relevant staff officers.
- (ii) Advances are paid in cash only in extremely necessary circumstances. Considering the need for these advances at times these payments will exceed the minimum limits. 70% of these advances has been for payments made to members for attending Board of Management and Board of Study meetings.
- (b) (i) As accounting system is based on an accrual- basis the necessity to settle advances before December 31 is at a minimum level. The

advances under reference has been settled during the month of January, 2019.

- (ii) The particular audit observation has been made taking into consideration the date of the journal entry, and not the date the advance was settled.

2.4

- (a) Procurements are done as per the requirements of the Institute and the procurement plan.
- (b) Calling for bids for the construction of the building have been completed for the year 2019. It is expected to sign the agreement with the contractor in July 2019.

3. Other observations

- (a) Necessary action will be taken on the activities of the Dubai centre, once the investigations of the Criminal Investigations Department are over.
- (b) There is a delay in instituting legal action until the investigations of the Criminal Investigations Department on the financial irregularities of the Dubai centre are over.
- (c) Loan balances of retired employees will be recovered when their provident funds are released. A decision has not been taken up to now on the releasing of the provident fund of the former Director.
- (d) The loan balance of the former deputy bursar will be recovered when the provident fund is released. A decision had been taken at the Board of Management meeting of September 2018 to release the provident fund. Accordingly action will be taken to recover the relevant loan-balances.
- (e) Due to the adoption of the computer information system used by the Inland Revenue Department since 2016, these fines have been determined devoid of a flexible basis. By now the Inland Revenue Department has been requested to release these fines under reference.
- (f) An increase of 3% of the annual cost per-student is a general increase.
- (g) Schemes of recruitment for the posts of senior management consultants and management consultants have been prepared, and the approval of the Board of Management was obtained for them in June 2019.

Consultants are generally recruited on a contract basis.

- (h) Although applications were invited annually to fill the vacant posts of lecturers it was not possible to fill the vacancies due to the non-availability of qualified applicants. Arrangements will be made to invite applications in the year 2019 as well.

- (i) Action will be taken in the future to fill the post of Assistant Librarian.
- (j) As it is not possible to forecast certain courses before one year, and as they need to be conducted depending on the demand in the market there will be a discrepancy between realistic and estimated costs.
- (k) Action will be taken in the future to prepare sustainable development objectives, targets and indicators and act accordingly.