



PGIHS
UNIVERSITY OF PERADENIYA

2017

ANNUAL REPORT

POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES





PGHS
UNIVERSITY OF PERADENIYA

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

2017

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ජේරාදෙනිය විශ්වවිද්‍යාලය

மனிதப் பண்பியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானக் கற்றைகளுக்கான பட்ட மேற்படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்

Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences
University of Peradeniya

දැක්ම

සමාජ අභිවෘද්ධිය උදෙසා උසස් අධ්‍යාපනය, පර්යේෂණ කටයුතු සහ නිර්මාණශීලී පරිකල්පනය පිළිබඳ විශිෂ්ඨත්වයකින් හෙබි ආයතනයක් බවට පත්වීම

මෙහෙවර

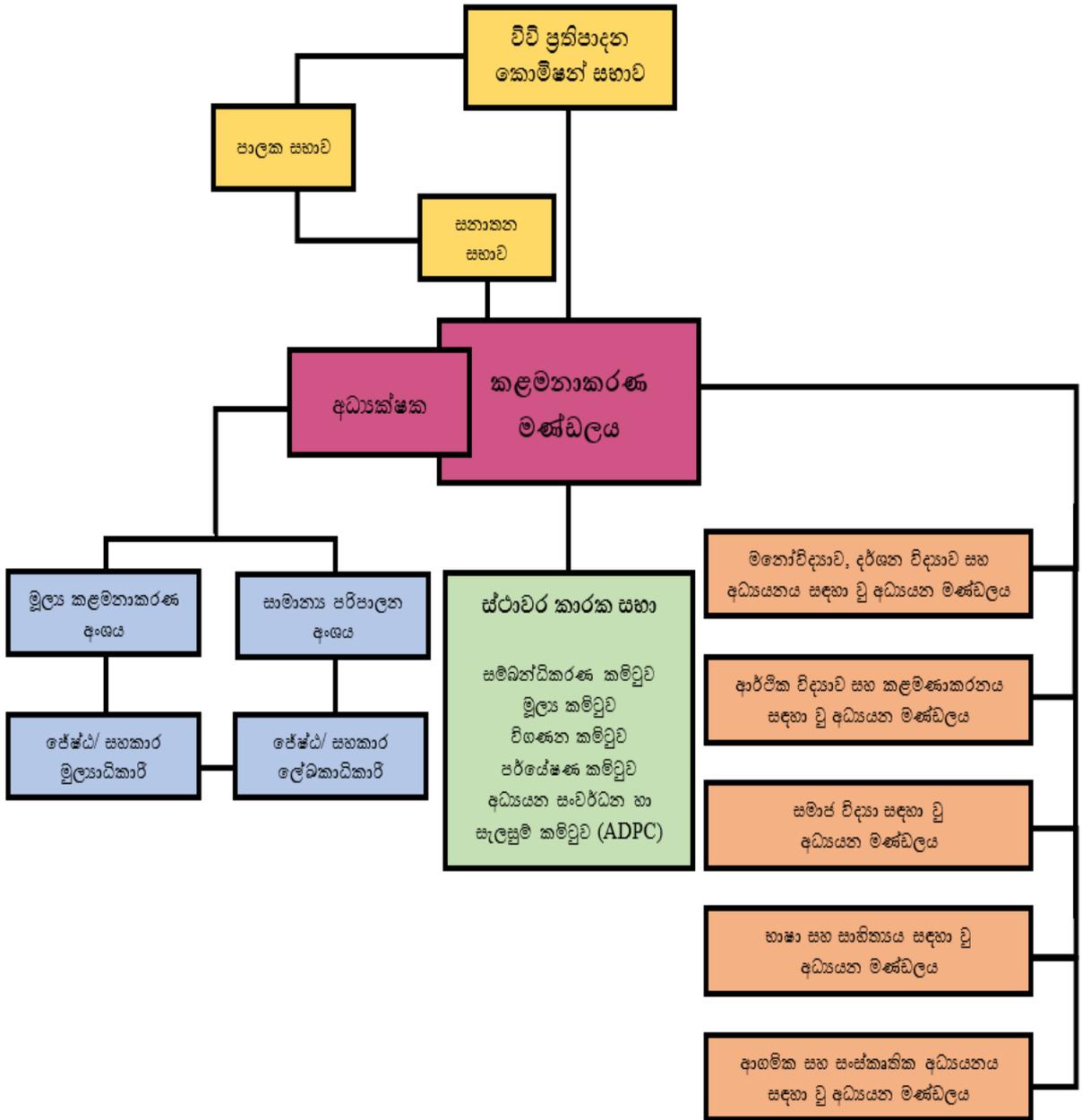
මානව ගුණාංගයන්ගෙන් පූර්ණ, සිය සමාජ මෙහෙවර පිළිබඳව අවබෝධයකින් යුතු විචාරශීලී සහ ස්වාධීන අධ්‍යයනය තුළින් දැනුමේ ප්‍රගමනය උදෙසා කැපවුණු උපාධිධාරීන් බිහිකිරීම

අරමුණු

○ මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා අරමුණු කොටගත් අන්තර්විෂයීක සහ බහුවිෂයීක උසස් අධ්‍යාපනය සහ පුහුණුව ලබාදීම

○ සමාජ අභිවෘද්ධිය උදෙසා විවිධ මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා විෂය කේෂ්ත්‍රයන්හි පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා සියලු පහසුකම් සැපයීම සහ එම කටයුතු ප්‍රවර්ධනය

| | |
|--|--------|
| හැඳින්වීම | |
| සංවිධාන ව්‍යුහය | 1 |
| කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සංයුතිය | 3 |
| 2017 වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂකවරයාගේ ප්‍රකාශය / සමාලෝචනය | 5 |
| ආයතනයේ පසුබිම | 8 |
| ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම | 9 |
| විදේශීය සිසුන් බඳවා ගැනීම | 14 |
| පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම | 14 |
| අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය | 15 |
| පරිපාලන සහ අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය | 17 |
| පර්යේෂණ ප්‍රකාශන සහ ඉදිරිපත් කිරීම් | 18 |
| පුහුණු සැසි සහ වැඩමුළු | 22 |
| අධ්‍යයන වැඩ සටහන් සංවර්ධනය | 22 |
| විදේශීය / දේශීය සහයෝගීතා | 23 |
| ධාරිතා සංවර්ධනය | 24 |
| සාමාන්‍ය පරිපාලනය | 26 |
| මූල්‍ය කාර්යසාධනය | 26 |
| විභවතා සහ අපේක්ෂා | 29 |
| 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්වය පිළිබඳ ගිණුම් ප්‍රකාශය | 31 |
| 2017 වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපතීගේ වාර්තාව | 37 |
| විගණකාධිපතීගේ වාර්තාව සඳහා ලබාදුන් පිළිතුර | 45 |
| සටහන් | Note 1 |



කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සංයුතිය

1. මහාචාර්ය ජේ.එම්.ඒ. ජයවික්‍රම, අධ්‍යක්ෂක/ මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය (සභාපති)
2. මහාචාර්ය ඕ.ජී දයාරත්න බණ්ඩා, පීඨාධිපති/ ශාස්ත්‍ර පීඨය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
3. මහාචාර්ය එස්.ආර්. කොඩිතුචක්කු, පීඨාධිපති/ විද්‍යා පීඨය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
4. මහාචාර්ය ඩී.කේ.එන්.ජී. පුෂ්පකුමාර, පීඨාධිපති/ කෘෂිකර්ම පීඨය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
5. එච්.ඩී.එස්.එන්. හෙට්ටිගේ, නියෝජිත, උසස් අධ්‍යාපන සහ මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය
6. කේ.ඩී.එන්.රත්නේ අශෝක, නියෝජිත, මුදල් අමාත්‍යාංශය
7. එන්. සෙල්වකුමාරන්, නියෝජිත, විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව
8. අධ්‍යක්ෂක/ මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා වූ ජාතික මධ්‍යස්ථානය
9. ආචාර්ය එම්. ඉසඩ්. එම්. නලිල් මහතා, අංශ ප්‍රධාන, අරාබි සහ ඉස්ලාමීය ශිෂ්ටාචාර අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
10. මහාචාර්ය ආර්.එම්.එම්. වන්දුරත්න, අංශ ප්‍රධාන/ පුරාවිද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
11. ආචාර්ය සී.එස්.එම්. වික්‍රමසිංහ, අංශ ප්‍රධාන/ සම්භාව්‍ය භාෂා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය.
12. එස්. විජේසන්දිරන්, අංශ ප්‍රධාන/ ආර්ථික විද්‍යා සහ සංඛ්‍යාතය අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
13. ආචාර්ය ඊ.කේ.එස්.කේ ඇම්බැක්කේ, අංශ ප්‍රධාන/ අධ්‍යයනාපන අමාත්‍යාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
14. මහාචාර්ය ඒ. පරාක්‍රම, අංශ ප්‍රධාන/ ඉංග්‍රීසි අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
15. ආචාර්ය එම්. අලවතුකොටුව, අංශ ප්‍රධාන/ ලලිතකලා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
16. ආචාර්ය එන්.එම්. හෙන්නායක, අංශ ප්‍රධාන/ භූගෝල විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
17. මහාචාර්ය එම්. සෝමතිලක, අංශ ප්‍රධාන/ ඉතිහාස අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
18. ආචාර්ය එස්. දොරබාවිල, අංශ ප්‍රධාන/ නීති අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
19. ආචාර්ය. පූජ්‍ය. ඩී. ශාන්තවිමල, අංශ ප්‍රධාන/ පාලි සහ බෞද්ධ අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
20. ආචාර්ය ඩී. කරුණානායක, අංශ ප්‍රධාන/ දර්ශන විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
21. ආචාර්ය ඒ. විතානවසම්, අංශ ප්‍රධාන/ දේශපාලන විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
22. ආචාර්ය එස්. ජේමසිරි, අංශ ප්‍රධාන/ සිංහල අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
23. ආචාර්ය ආර්.එම්. අබේරත්න, අංශ ප්‍රධාන/ සමාජ විද්‍යා අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
24. මහාචාර්ය ඩී. මහේෂ්වරන්, අංශ ප්‍රධාන/ දෙමළ අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
25. මහාචාර්ය ටී. හේවාසම්, සභාපති, සමාජ විද්‍යා පිළිබඳ අධ්‍යයනාංශය, ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
26. මහාචාර්ය ඩබ්.ඒ ලියනගේ, සභාපති, භාෂා සහ සාහිත්‍ය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය

- 27. ආචාර්ය එස්.ජේ.එස්. ද මෙල්, සභාපති, ආර්ථික විද්‍යා සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය
- 28. ආචාර්ය ආර්. යුසුෆ්, සභාපති, මනෝ විද්‍යා, දර්ශන විද්‍යා සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය
- 29. මහාචාර්ය පූජ්‍ය එම්. ඥානානන්ද, සභාපති, ආගමික සහ සංස්කෘතික අධ්‍යයන පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය
- 30. ආචාර්ය ජේ.එම්. ගුණදාස, ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් පත්කරන ලද සාමාජික
- 31. මහාචාර්ය පී.ඩී. ජේමසිරි, ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් පත්කරන ලද සාමාජික
- 32. මහාචාර්ය එම්. රාජරත්න, ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් පත්කරන ලද සාමාජික

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පීඨය, 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 24 අ වගන්තිය යටතේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විසින් සාදන ලද ප්‍රඥප්තියක් ප්‍රකාර උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් 2014 වර්ෂයේදී ස්ථාපිත කරන ලද ජාතික ආයතනයකි. තාර්කික හා ස්වාධීන අධ්‍යයනයක් තුළින් ඔප් නැංවූ උසස් මානව ගතිපැවතුම් සහ සමාජීය යුතුකම් පිළිබඳ අවබෝධයකින් හෙබි දැනුමේ ප්‍රගමනය උදෙසා කැපවුණු උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයේ උසස් අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ, නිර්මාණශීලී පරිකල්පනය පිළිබඳ විශිෂ්ඨත්වයකින් හෙබි මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීම, මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අරමුණයි.

වර්තමානයේ දී මෙම ආයතනය විසින් පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා, ශාස්ත්‍රපති උපාධි සහ දර්ශනපති සහ දර්ශනශූරී යනාදී පර්යේෂණ උපාධි පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ. ඉහත උපාධි පාඨමාලා තුළ අරාබි, ගණකාධිකරණය, පුරා විද්‍යාව, බෞද්ධ අධ්‍යයනය, ආර්ථික විද්‍යාව, අධ්‍යාපන, ශාරීරික අධ්‍යාපන, ඉංග්‍රීසි, ලලිත කලා, භූගෝල විද්‍යාව, ග්‍රීක සහ රෝම අධ්‍යයනය, හින්දු ශිෂ්ඨාචාරය, ඉතිහාසය, ජාත්‍යන්තර සබඳතා, ඉස්ලාම් ශිෂ්ඨාචාරය, නීතිය, කළමනාකරණය, පාලි, දර්ශන විද්‍යාව, සංස්කෘත, සිංහල, සමාජ විද්‍යාව, සංඛ්‍යානය සහ දෙමළ යන විෂයයන් අන්තර්ගත වේ. පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන කාලය සම්බන්ධයෙන් ඇති කරන ලද වෙනස්කම් තුළ වාර්ෂික ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම් වර්තමානය වන විට ශිෂ්‍යයින් 500 සිට 800 දක්වා වන මට්ටමට වෙනස් වී ඇත. බාහිර කමිකාචාර්යවරු සහ අධීක්ෂකයින් වශයෙන් විශිෂ්ට කුසලතාවයෙන් හෙබි මානව සම්පත්දායකයින් 150 ක් පමණ මෙම පාඨමාලා හා සම්බන්ධ වේ. දැනට පවත්නා පාඨමාලා පැවැත්වීමට අමතරව විවිධ වූ විෂය ක්ෂේත්‍රයන්හි උපාධි පාඨමාලා සඳහා වන ඉල්ලුමට සරිලන පරිදි විවිධ වූ පාඨමාලා හඳුන්වා දීමේ කාර්යයෙහිදී ආයතනය මේ වනවිට නියැලී සිටී. ශ්‍රම බලකායේ සහ කර්මාන්තවල සුවිශේෂී අවශ්‍යතා සඳහා කෙටි කාලීන පුහුණු පාඨමාලා හඳුන්වා දීමට ද ආයතනය කටයුතු සැලසුම් කරයි. සාමාන්‍යයෙන් වාර්ෂිකව ශිෂ්‍යයින් 500 දෙනෙකුට වැඩි ප්‍රමාණයක් මෙම ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා සහ උපාධි පාඨමාලා සම්පූර්ණ කරති.

2016 වර්ෂයේ මැද භාගයේදී පමණ ආරම්භ කළ සාමාන්‍ය පරිපාලන මෙහෙයුම් විධිමත් කිරීමේ සහ ශක්තිමත් කිරීමේ කටයුතු 2017 වර්ෂය තුළදී ද අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක කෙරිණි. අතිරේක කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීම, රැකියා ලයිස්තු පිළියෙල කිරීම, කාර්ය මණ්ඩලයට වගකීම් පැවරීම සහ ඔවුන්ගේ කාර්යයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ පරීක්ෂා කිරීම යනාදිය මඟින් පරිපාලන සහ මූල්‍ය අංශවල නිලධාරීන්ගේ කාර්යයන් විධිමත් කරන ලදී. 2016 වර්ෂයේදී ආයතනය විසින් ආරම්භ කරන ලද ධාරිතා සංවර්ධන ව්‍යාපෘති 2017 වර්ෂයේදී ද තවදුරටත් ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. සමුළු ශාලාවට, පරිගණක විද්‍යාගාරයට, මණ්ඩල ශාලාවට, මූල්‍ය සහ පරිපාලන නිලධාරීන්ට සහ පංති කාමරවලට අවශ්‍ය උපකරණ සහ ගෘහ භාණ්ඩ මිලදී ගැනීමේ කටයුතු බොහොමයක් 2017 වර්ෂයේදී නිම කරන ලදී. ධාරිතා වර්ධන ව්‍යාපෘති යන්තම පළමු පස් අවුරුදු සංයුක්ත සැලැස්ම, නව අතුරු ව්‍යවස්ථා, පර්යේෂණ ප්‍රතිපත්ති සහ රෙගුලාසි සහ අනෙකුත් ප්‍රතිපත්ති සහ උපදෙස් මාලා යනාදිය පිළියෙල කිරීම ද ඇතුළත් විය.

ආයතනයේ මූල්‍ය කාර්ය සාධනයද පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 2017 වර්ෂයේ දී වර්ධනය විය. 2017 වර්ෂයේ ආයතනයේ සමස්ත මෙහෙයුම් ආදායම රුපියල් මිලියන 86.986 ක් විය. මෙහෙයුම් ආදායමින් 71% ක් පමණ පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් විසින් ගෙවන ලද ගාස්තුවලින් සමන්විත විය. වර්ෂයේ ආයතනයේ සමස්ත මෙහෙයුම් පිරිවැය රුපියල් මිලියන 68.877 ක් විය. 2017 වර්ෂයේ දී

වාර්තා වූ ආයතනයේ ශුද්ධ අතිරික්තය රුපියල් මිලියන 22.108 ක් වූ අතර, එය 2016 වර්ෂයේ දී වාර්තා වූ රුපියල් මිලියන 11.646 ක ශුද්ධ අතිරික්තයට සාපේක්ෂව සිදු වූ 90% ක පමණ නාමික වර්ධනයකි.

මෙම වර්ෂයේ දී ආයතනය විසින් පොදු කළමනාකරණය සහ ආයතනය පවත්වාගෙන යාමේදී සහ මූල්‍ය සහ ගිණුම් කළමනාකරණ කටයුතු පවත්වාගෙන යාමේ දී සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් වාර්තා කරන ලදී. 2017 වර්ෂයේ ආයතනයේ කාර්ය සාධනය සහ මෙහෙයුම් කළමනාකරණය පදනම් කොටගෙන ආයතනයේ මෙහෙයුම්, මූල්‍ය සහ ගිණුම් සත්‍ය සහ සාධාරණ ලෙස පිළිබිඹු වන බව ශ්‍රී ලංකාවේ විගණකාධිපතිවරයා විසින් වාර්තා කරන ලද අතර, එය ආයතනයේ ආරම්භක දෙවර්ෂයක කාලයක් තුළ මෙහෙයුම්වලින් ලද විශිෂ්ට ජයග්‍රහණයකි. කෙසේ වෙතත්, ආයතනය විසින් තවදුරටත් තම මෙහෙයුම් කටයුතුවල පවත්නා දුර්වලතා මඟ හරවා ගනිමින් හා මෙහෙයුම් ක්‍රියාපටිපාටිවල වෙනස්කම් සිදු කරමින් සිය කටයුතු පවත්වාගෙන යනු ලැබේ.

2017 වර්ෂයේ දී ආයතනය එහි පර්යේෂණ ධාරිතාවය සහ නිමැවුම් වර්ධනය කිරීම උදෙසා කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී. ආයතනය විසින් එහි පළමු පර්යේෂණ සමුළුව 2017 මාර්තු 31 දින පවත්වන ලදී. ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යයින් විසින් යොමුකරන ලද පත්‍රිකා 55 කට අධික ප්‍රමාණයක් මෙම සමුළුවට ඉදිරිපත් කර සාකච්ඡාවට භාජනය කරන ලදී. තවද, ප්‍රධාන වශයෙන් ආයතනයේ ශිෂ්‍යයින්ට ප්‍රයෝජනවත් වන පරිදි පර්යේෂණ ජර්නල ප්‍රකාශයට පත් කිරීම ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබ ඇත. ආයතනයේ ශිෂ්‍යයින්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට තම දැනුම හුවමාරු කර ගැනීම සඳහා වැඩි අවස්ථා සකසමින් මෙම වර්ෂයේ දී වැඩිමුළු සහ සම්මන්ත්‍රණ ද සංවිධානය කරන ලදී. 2017 වර්ෂයේ දී ආයතනය විසින් විදේශීය විශ්ව විද්‍යාල සහ ආයතන මෙන්ම අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු සහ නියෝජිත ආයතන වැනි දේශීය ආයතන සමඟ සහයෝගීතා ගොඩ නැගීමේ කටයුතු ආරම්භ කර ඇත. විදේශීය ආයතන සමඟ සහයෝගීතා ගොඩනැගීම මඟින් ශිෂ්‍යයින්ට සහ කාර්ය මණ්ඩලයට පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති හුවමාරු කර ගැනීමට මෙන්ම ඒවා හා සම්බන්ධ වීමට ද අවස්ථාව උදා වනු ඇත.

ආයතනය ප්‍රශස්ත විභවතාවයකට ලංවීම සඳහා වර්ධනය විය යුතු ඇතැම් මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍ර පවතී. ආයතනය විසින් ඇතැම් ක්ෂේත්‍රවල තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස යම් යම් පියවර ගෙන ඇති නමුදු ශිෂ්‍යයින්ට ඉගෙනුම්, පර්යේෂණ සහ සුභසාධන පහසුකම් සැලසීම ප්‍රධාන අභියෝගයක් වී ඇත. නවාතැන් පහසුකම් නොමැති වීම ද ආයතනයේ පාඨමාලා සඳහා දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍යයින් ආකර්ශනය කර ගැනීම සඳහා පවතින ප්‍රධාන බාධකයකි. දේශීය සහ විදේශීය ශිෂ්‍යයින් වැඩි ප්‍රමාණයක් බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වන අපගේ ප්‍රයත්නය ඉතා දැඩිලෙස අවහිර කරනු ලැබ ඇත්තේ නවාතැන් පහසුකම් සැලසීමට නොහැකිවීම වන අතර, එමඟින් ආයතනයේ අනාගත සංවර්ධන සැලසුම්වලට ද බාධා එල්ල වී ඇත. තවද, ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමේ දී ඇති වන ප්‍රමාදයන් වළක්වා ගැනීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම ද අවශ්‍ය වේ. වර්තමානයේ දී වාර / සමාසික සහ නිබන්ධන වාචික පරීක්ෂණවල ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සඳහා මාස හයකට අධික කාලයක් ගත වේ. ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමේ දී සිදුවන මෙම ප්‍රමාදය ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම මෙන්ම ඔවුන්ගේ වෘත්තීය ප්‍රගමනය සඳහා අයහපත් ලෙස බලපානු ඇත. පිළිතුරු පත්‍ර සහ නිබන්ධන පරීක්ෂාව සඳහා ගතවන කාලය අඩු කිරීම සඳහා 2017 වර්ෂයේදී යම් පියවර ගෙන ඇත. කෙසේ වෙතත්, ප්‍රමාදය අවම කිරීම සඳහා අධිකෂණ ක්‍රියාවලිය ශක්තිමත් කිරීම අවශ්‍යය. සංයුක්ත සැලැස්ම මඟින් හඳුනාගෙන ඇති පරිදි නව උපාධි පාඨමාලා හඳුන්වා දීමේ ක්‍රියාවලියෙහි ආයතනය අඛණ්ඩව නියැලී සිටින නමුත්

අනුමත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සඳහා ගතවන කාලය එම නව පාඨමාලා ආරම්භ කිරීම ප්‍රමාද වීම සඳහා හේතු වී ඇත.

ආයතනය එහි පරිපාලන සහ මූල්‍ය කළමනාකරණයේදී, පාඨමාලා පැවැත්වීමේදී, අධ්‍යයන සහ පර්යේෂණ සංවර්ධන කටයුතුවල දී, ධාරිතා සංවර්ධනයේ දී සහ සමස්ථ කාර්යයන් පවත්වාගෙන යාමේ දී මෙන්ම 2017 වර්ෂයේ ආයතනයේ කාර්ය සාධනයේ දී සහ ආයතනයේ ආම්භයේ සිට වර්ෂ දෙකක කාලපරිච්ඡේදයක් තුළ එහි මෙහෙයුම් කටයුතුවලදී ලබා ඇති ප්‍රගතිය ඉතා ඉහළ තෘප්තිමත් සහ ප්‍රශංසනීය මට්ටමක පවතින බව මාගේ හැඟීමයි. මෙම ලබා ඇති ප්‍රගතිය සහ අත්දැකීම් මෙන්ම 2018-22 වර්ෂ දක්වා වන ආයතනයේ සංයුක්ත සැලැස්මේ දක්වා ඇති අනාගත සැලසුම් ආයතනය මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රයේ ඉතා විශිෂ්ට අධ්‍යයන මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත් වීමට අවස්ථා උදා කරලනු ඇත.

මහාචාර්ය ජේ.එම්.ආනන්ද ජයවික්‍රම
අධ්‍යක්ෂ / මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන ආයතනය

2 කොටස: ආයතනයේ පසුබිම

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පීඨය, 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විද්‍යාල පනතේ 24 අ වගන්තිය යටතේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විසින් සාදන ලද ප්‍රඥප්තියක් ප්‍රකාර උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් 2014 වර්ෂයේදී ස්ථාපිත කරන ලද ජාතික ආයතනයකි. තාර්කික හා ස්වාධීන අධ්‍යනයක් තුළින් ඔප් නැංවූ උසස් මානව ගතිපැවතුම් සහ සමාජීය යුතුකම් පිළිබඳ අවබෝධයකින් හෙබි දැනුමේ ප්‍රගමනය උදෙසා කැපවුණු උපාධිධාරීන් බිහි කිරීම සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයේ උසස් අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ, නිර්මාණශීලී පරිකල්පනය පිළිබඳ විශිෂ්ටත්වයකින් හෙබි මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත්වීම, මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පඤ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අරමුණයි.

ආයතනයේ පදනම සකස් කරමින් 2017 වර්ෂයේ දී ආයතනය විසින් එහි පස් අවුරුදු සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙල කරන ලදී. සංයුක්ත සැලැස්ම මඟින් ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍ර තුනක් යටතේ සපුරාගත යුතු ඉලක්ක 6 ක් හඳුනාගෙන ඇත. එමඟින් පහත සඳහන් ප්‍රධාන මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍ර පිළිබඳ අවධානය යොමු කොට ඇත. ඉගැන්වීම් සහ පර්යේෂණ කටයුතුවල තත්ත්වය සහ ප්‍රමිතිය වැඩි දියුණු කිරීම; පරිපාලන සහ මූල්‍ය කළමනාකරණයේ කාර්යක්ෂමතාව වර්ධනය කිරීම සහ යහපාලනය සහ සදාචාර සම්පන්න පැවැත්ම ශක්තිමත් කිරීම. 2018 – 2022 කාලය සඳහා වන සංයුක්ත සැලැස්ම මඟින් පහත සඳහන් ඉලක්ක හය යටතේ උපාය මාර්ග හතළිස් හතරක් සහ අරමුණු දහ අටක් හරහා ක්‍රියාකාරකම් හැත්තෑ අටක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලසුම් කොට ඇත.

- අධ්‍යයන වැඩසටහන්වලට ප්‍රවේශ වීම, ඒවායේ තත්ත්වය සහ අදාළත්වය වර්ධනය කිරීම
- අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් ගරු කිරීම, සමාජ සංවේදීතාවය, ගුණාත්මක ශිෂ්‍යත්ව සහ වෘත්තීයත්වය යන කාරණා මත පදනම්වූ ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රීය ඉගෙනුම් පරිසරයක් නිර්මාණය කිරීම
- ක්‍රියාශීලී පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් සහ දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා කාර්යක්ෂම ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වා දීම
- ක්‍රියාශීලී පර්යේෂණ සංස්කෘතියක් සහ දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම සඳහා කාර්යක්ෂම ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වා දීම
- භෞතික යටිතල පහසුකම් සහ සේවා පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම
- පරිපාලනයේ කාර්යක්ෂමතාවත් මූල්‍ය කළමනාකරණයේ තිරසාර බවත් ළඟා කර ගැනීම සහ
- ආයතනයේ සියළුම කටයුතුවල විනිවිදභාවය සහ යහපැවැත්ම තහවුරු කිරීම

සංයුක්ත සැලැස්මේ සඳහන් කාර්යයන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම මඟින් ආයතනය මෙරටේ මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළව පඤ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනයේ, පර්යේෂණ සහ නිර්මාණශීලී චින්තනයේ ප්‍රමුඛයා බවට හා කළාපයේ විශිෂ්ට ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය බවට පත්වීම සම්බන්ධයෙන් ආයතනයට පහසුකම් සැලසීමට අපේක්ෂා කරයි.

වර්තමානයේ දී ආයතනය විසින් පහත සඳහන් උපාධි පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ.

පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා

ශාස්ත්‍රපති උපාධිය

ව්‍යවහාර ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය

අධ්‍යාපනපති උපාධිය
 සංවර්ධන ක්‍රියාමාර්ග පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය
 දර්ශනපති උපාධිය
 දර්ශනශූරී උපාධිය

ඉහත සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පඤ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන පුහුණු පාඨමාලාවලට අරාබි, ගණකාධිකරණය, පුරා විද්‍යාව, බෞද්ධ අධ්‍යයනය, ආර්ථික විද්‍යාව, අධ්‍යාපනය, ඉංග්‍රීසි, ලලිත කලා, භූගෝල විද්‍යාව, ග්‍රීක සහ රෝම අධ්‍යයන, හින්දු ශිෂ්ටාචාරය, ඉතිහාසය, ජාත්‍යන්තර සබඳතා, ඉස්ලාමීය ශිෂ්ටාචාරය, නීතිය, කළමනාකරණය, පාලි, දර්ශන විද්‍යාව, සංස්කෘත, සිංහල, සමාජ විද්‍යාව, සංඛ්‍යානය සහ දෙමළ යන විෂයයන් ඇතුළත් වේ. අන්තර් විෂයික සහ බහු විෂයික කාරණා කෙරෙහි අවධානය යොමු කිරීම තුළ දැනට පවත්නා පාඨමාලා හා ප්‍රවේශවීම සම්බන්ධයෙන් වන අවකාශ පුළුල් කරමින් සහ නව පාඨමාලා හඳුන්වා දෙමින් ආයතනය තම පාඨමාලා පුළුල් කිරීමට සහ විවිධාංගීකරණය කිරීමට සැලසුම් කරයි. සංයුක්ත සැලැස්මේ හඳුනාගෙන ඇති පරිදි සහ අවශ්‍යතා පැන නගින පරිදි නව පාඨමාලා සංවර්ධනය කිරීමේ කටයුතුවල ආයතනය අඛණ්ඩව නියැලී සිටී. එමෙන්ම පෞද්ගලික සහ රාජ්‍ය අංශයේ ආයතනවල සහභාගීත්වය ද ඇතිව ශ්‍රම බලකාය උදෙසා කෙටි කාලීන පාඨමාලා පැවැත්වීමේ කාර්යයෙහිද ආයතනය නියැලී සිටී.

3 වන කොටස: ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ආයතනයේ පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ පඤ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍යයින් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ තොරතුරු 1 සිට 5 දක්වා වන වගු මගින් ඉදිරිපත් කෙරේ. 2017 වර්ෂය තුළදී ආයතනය විසින් එහි පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා සහ පඤ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් 566 දෙනෙකු බඳවාගෙන ඇත. මෙම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව වූ කලී 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට බඳවා ගන්නා ලද මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව ශිෂ්‍යයින් 241 කගේ අඩු වීමකි. කෙසේ වෙතත්, අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව නොපවත්වන කාල පරිච්ඡේදයක් තුළ ඉහත ශිෂ්‍යයින් 566 දෙනෙකු බඳවා ගැනීම සිදු කර ඇත. පළවෙනි වගුව මගින් පැහැදිලිව දක්වා ඇති පරිදි 2017 වර්ෂයේදී පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගන්නා ලද ශිෂ්‍ය ප්‍රමාණයේ අඩුවීම බඳවා ගන්නා ලද මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවේ අඩුවීම කෙරෙහි ප්‍රධාන වශයෙන් බලපා ඇත. අධ්‍යාපන පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව අඩුරුදු 1 ½ ක පාඨමාලාවක් වශයෙන් පවත්වනු ලබන නිසා 2017 වර්ෂයේ දී එහි සති අන්ත පාඨමාලාව නොපවත්වන ලදී. අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව ද 2017 වර්ෂයේදී නොපවත්වන ලද අතර, ඒ හේතුවෙන් එම වර්ෂයේ ආයතනයේ පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ඇතුළත් වන ලද මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අඩු වී තිබුණි.

ආයතනය විසින් 2017 අධ්‍යයන වර්ෂයේ දී පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් 214 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී. එහි විශාලතම පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව වූ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (සති අන්ත පාඨමාලාව) සඳහා ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම සිදු නොකළ බැවින් පූර්ව වර්ෂයට සාපේක්ෂව ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව ශිෂ්‍යයින් 241 කින් අඩු වී තිබුණි. තවද, සෘජුවම ප්‍රථම උපාධියෙන් පඤ්චාත් උපාධි පාඨමාලා හැදෑරීම සම්බන්ධයෙන් වන ඇතුළත් කිරීමේ නිර්ණායකයන් වෙනස් කිරීම පොදුවේ පඤ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ශිෂ්‍යයින් ඇතුළත් වීම කෙරෙහි සෘණාත්මක බලපෑමක් ඇතිවීමට හේතු වී තිබුණි.

වගුව - 1

පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම 2016-2017 (දෙසැම්බර් 31 දිනට)

| පාඨමාලාව | 2016 | 2017 |
|--------------------------------|------------|------------|
| පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා | 455 | 214* |
| ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා | 262 | 260** |
| දර්ශනපති උපාධි පාඨමාලා | 64 | 71 |
| දර්ශනගුරු උපාධි පාඨමාලා | 26 | 21 |
| එකතුව | 807 | 566 |

සටහන -

* අධ්‍යාපන පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (සති අන්ත) පාඨමාලා නොපවත්වන ලදී. (2016 වර්ෂයේ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය ශිෂ්‍යයින් 319 කි)

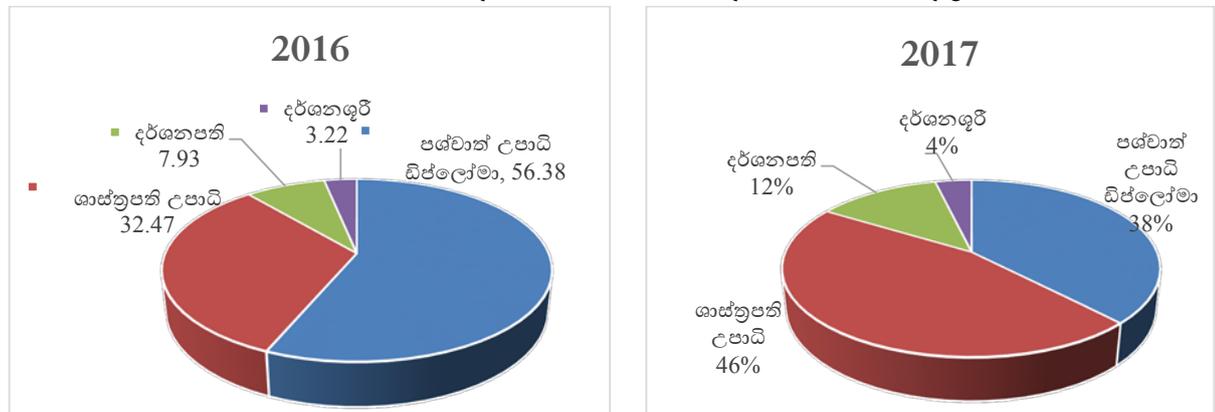
** අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව නොපවත්වන ලදී. (2016 වර්ෂයේ ලියාපදිංචිය ශිෂ්‍යයින් 95 කි)

මූලාශ්‍රය :- මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිකිරීමේ අංශය

ආයතනයේ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා සඳහා ශාස්ත්‍රපති උපාධි, අධ්‍යාපනපති උපාධි සහ සංවර්ධන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා ඇතුළත් වේ. 2017 වර්ෂයේ දී ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා සඳහා ඇතුළත් කර ගන්නා ලද ශිෂ්‍යයින් ප්‍රමාණය 260 ක් විය. එම ඇතුළත් කර ගන්නා ලද සිසුන් ප්‍රමාණය පෙර වර්ෂයේ දී බඳවා ගන්නා ලද ප්‍රමාණයට බෙහෙවින් සමාන වන අතර, පෙර වර්ෂයට සාපේක්ෂව 0.76 ක පහළ යාමක් සිදු වී තිබුණි. කෙසේ වෙතත් පෙර වර්ෂයේ ශිෂ්‍යයින් 95 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලද අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය නොපැවැත්වීම මධ්‍යයේ වුවද, අධ්‍යාපනපති උපාධි පාඨමාලාව සඳහා ශිෂ්‍යයින් 260 දෙනෙකු ඇතුළත් වී තිබුණි. එම නිසා අනෙකුත් ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් ඇතුළත් වීම (අධ්‍යාපනපති පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව හැර) 2016 දී 167 සිට 2017 දී 260 ක් දක්වා එනම් 55.7% කින් සැබැවින්ම වර්ධනය වී ඇත. විවිධ වූ විෂය ධාරාවලින් දර්ශනපති උපාධි පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ඇතුළත් වූ ශිෂ්‍යයින් සංඛ්‍යාව 2016 වර්ෂයේදී සිසුන් 64 දෙනෙකුගේ සිට 2017 වර්ෂයේදී සිසුන් 71 දෙනෙකු දක්වා වූ 10.9% ක වර්ධනයක් වාර්තා කර තිබුණි. 2017 වර්ෂයේදී ආයතනයේ දර්ශනගුරු උපාධි පාඨමාලාව හැදෑරීම සඳහා ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍යයින් සංඛ්‍යාව 21 ක් වූ අතර, එය පෙර වර්ෂයේ ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍යයින් 26 ට වඩා සුළු වශයෙන් වූ අඩු වීමකි.

රූපසටහන - 1

2016 සහ 2017 වර්ෂවල පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිශතක ව්‍යාප්තිය



මූලාශ්‍රය :- පළමුවන වගුව මත පදනම්ව

අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (සති අන්ත) පාඨමාලාව සහ අධ්‍යාපන ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව ද පවත්වන ලද 2016 වර්ෂයේ දී මුළු ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම්වලින් 56.38% ක් පමණ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා ඇතුළත් විය. (රූපසටහන - 1) ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා, දර්ශනපති උපාධි පාඨමාලා සහ දර්ශනශූරී උපාධි පාඨමාලා සඳහා සිසුන් ලියාපදිංචිය පිළිවෙලින් 32.46%, 7.93% සහ 3.22% ක් විය. කෙසේ වෙතත්, අධ්‍යාපන පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා (සති අන්ත) සහ අධ්‍යාපන ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා නොපැවැත්වූ 2017 අධ්‍යයන වර්ෂයේ මුළු ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම් පහත සඳහන් පරිදි පාඨමාලා අතර බෙදී ගොස් තිබුණි. පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා 37.8%, ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා 45.9%, දර්ශනපති පාඨමාලා 12.6% සහ දර්ශන විද්‍යාව පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධි පාඨමාලා 3.7%. ඒ අනුව ආයතනයේ සමස්ත ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම්වලින් 84-89% ක ප්‍රමාණයක් පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා සහ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා නියෝජනය වන අතර, දර්ශනපති සහ දර්ශනශූරී වැනි පර්යේෂණ උපාධි සඳහා මුළු ශිෂ්‍ය බඳවාගැනීම්වලින් 11-16% ක පමණ ප්‍රමාණයක් නියෝජනය වන බව පෙනී යයි.

දෙවන වගුව සහ රූපසටහන - 2 මගින් 2016 සහ 2017 යන වර්ෂවල ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම පාඨමාලා අනුව සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව සිදු වී ඇති අයුරු නිරූපණය කෙරේ. 2016 වර්ෂයේ බඳවා ගැනීම්වලින් 33% ක් පුරුෂ පාර්ශ්වයෙන් වූ අතර, 67% ක් ස්ත්‍රී පාර්ශ්වයෙන් විය. අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවල ඉහළ නියෝජනයක් ස්ත්‍රී පාර්ශ්වයෙන් සිදු වීම තුළ මෙම වෙනස වඩා ප්‍රකටව විද්‍යාමාන විය. සියළුම පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවල පුරුෂ නියෝජනය 33% ක් පමණ වූ අතර, ස්ත්‍රී නියෝජනය 67% ක් විය. ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාවල පුරුෂ පාර්ශ්වයේ නියෝජනය 36.5% ක් වූ අතර, ස්ත්‍රී නියෝජනය 63.5% ක් විය. පර්යේෂණ උපාධි පාඨමාලා සඳහා පුරුෂ පාර්ශ්වයේ ශිෂ්‍යයින්ගේ සම්බන්ධවීම පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ එක් අවුරුදු ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාවලට සාපේක්ෂව කැපී පෙනෙන ලෙස ඉහළ අගයක් ගෙන තිබුණි. උදාහරණයක් ලෙස : 2017 අධ්‍යයන වර්ෂයේදී දර්ශනපති උපාධිය සඳහා ලියාපදිංචි මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් 60% ක් සහ දර්ශනශූරී උපාධිය සඳහා ලියාපදිංචි මුළු ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් 52% ක් ශිෂ්‍යයෝ වූහ.

පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා වන මුළු ශිෂ්‍ය බඳවාගැනීම්වලින් 73% ක ස්ත්‍රී පාර්ශ්වයේ නියෝජනය හැරුණුකොට පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගන්නා ලද මුළු ශිෂ්‍යයින්ගේ ස්ත්‍රී සහ පුරුෂ වශයෙන් වන ව්‍යාප්තිය 2016 වර්ෂයේදී මෙන්ම 2017 වර්ෂයේදී ද බොහෝ විට සමාන විය. මෙයට පෙර පැහැදිලි කළ පරිදි 2016 වර්ෂයේ දී අධ්‍යාපන පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව ඇතුළත් කිරීම ඉහත වෙනසට හේතු විය.

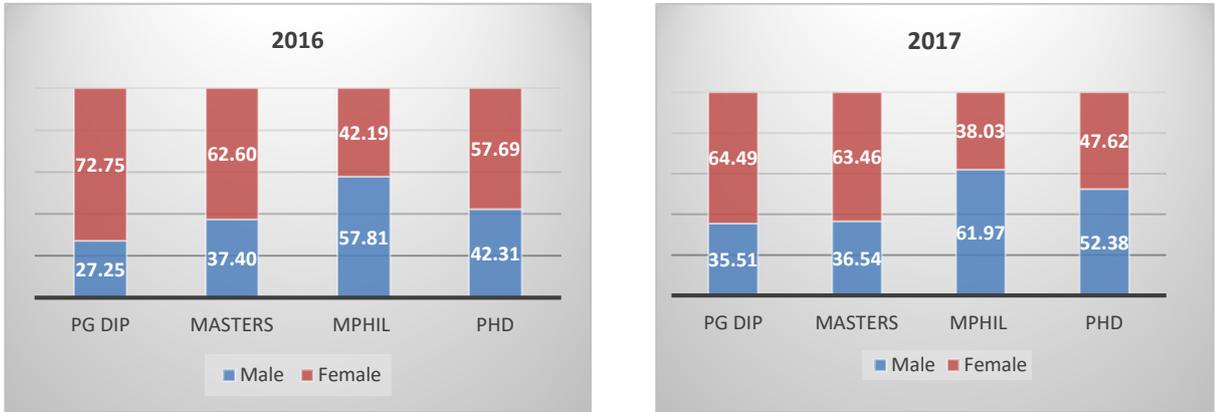
වගුව - 2

2016 – 2017 (දෙසැම්බර් 31 දිනට) පාඨමාලා අනුව සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම

| වැඩසටහන | 2016 | | 2017 | |
|--------------------------------|-------|---------|-------|---------|
| | පුරුෂ | ස්ත්‍රී | පුරුෂ | ස්ත්‍රී |
| පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා | 124 | 331 | 76 | 138 |
| ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා | 98 | 164 | 95 | 165 |
| දර්ශනපති උපාධි පාඨමාලා | 37 | 27 | 44 | 27 |
| දර්ශනශූරී උපාධි පාඨමාලා | 11 | 15 | 11 | 10 |
| එකතුව | 270 | 537 | 226 | 340 |

රූපසටහන - 2

2016 – 2017 වර්ෂයේ පාඨමාලා අනුව සහ ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය අනුව ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම



මූලාශ්‍රය - වගුව අංක - 2 මත පදනම්ව

ආයතනයේ අධ්‍යයන මණ්ඩල පහ මගින් ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම පිළිබඳ තොරතුරු 3 වන වගුවෙන් නිරූපණය කෙරේ. සමාජීය විද්‍යා අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් වර්තමානයේ පුරා විද්‍යාව, භූගෝල විද්‍යාව, ඉතිහාසය, දේශපාලන විද්‍යාව සහ සමාජ විද්‍යාව යන විෂයයන්ට අදාළව පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ උපාධි පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ. අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම 2016 වර්ෂයේදී 163 සිට 2017 වර්ෂයේ දී ශිෂ්‍යයින් 200 දෙනෙකු දක්වා වර්ධනය විය.

භාෂා සහ සාහිත්‍ය අධ්‍යයනය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි විෂය ධාරාවන්ට අදාළ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ උපාධි පාඨමාලා පවත්වනු ලබයි. 2017 වර්ෂයේ දී මෙම අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ පාඨමාලා සඳහා ශිෂ්‍යයින් 57 දෙනෙකු ඇතුළත් වූ අතර, එය බෙහෙවින්ම පූර්ව වර්ෂයේ ඇතුළත් වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට සමාන ප්‍රමාණයක් විය.

ආර්ථික විද්‍යාව සහ කළමනාකරණ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, ආර්ථික විද්‍යා ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව, ව්‍යවහාරික ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය, සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය, ආර්ථික විද්‍යා දර්ශනපති උපාධිය, ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ ආචාර්ය උපාධිය, කළමනාකරණය සහ ගණකාධිකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා දෙකක් සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ දර්ශනගුරු උපාධි පාඨමාලාවක් පවත්වනු ලබයි. අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ ශිෂ්‍යයින්ගෙන් බහුතරයක් ආර්ථික විද්‍යාව හා සම්බන්ධ පාඨමාලා හදාරති. 2016 වර්ෂයේදී 98 ක්වූ සමස්ත ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම 2017 වර්ෂය වන විට 78 ක් දක්වා 20% කින් පහත වැටී තිබුණි. කළමනාකරණ සහ ගණකාධිකරණ පශ්චාත් උපාධි සිසුන් සහ ආර්ථික විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා සිසුන් අඩුවීම එකී පහත පහත වැටීම සඳහා ප්‍රධාන හේතුව විය.

| අධ්‍යයන මණ්ඩලය | 2016 | 2017 |
|---|------------|------------|
| සමාජීය විද්‍යා අධ්‍යයන මණ්ඩලය | 163 | 200 |
| භාෂා සහ සාහිත්‍ය අධ්‍යයන, අධ්‍යයන මණ්ඩලය | 56 | 57 |
| ආර්ථික විද්‍යා සහ කළමනාකරණ අධ්‍යයන මණ්ඩලය | 98 | 78 |
| මනෝ විද්‍යාව, දර්ශනය සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය | 442 | 120 |
| ආගමික සහ සංස්කෘතික අධ්‍යයන, අධ්‍යයන මණ්ඩලය | 48 | 111 |
| එකතුව | 807 | 566 |

මනෝ විද්‍යාව, දර්ශනය සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් මනෝ විද්‍යාව පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, මනෝ විද්‍යාව පිළිබඳ දර්ශනපති සහ දර්ශනශූරී පාඨමාලා, පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව අධ්‍යාපන දර්ශනපති සහ දර්ශනශූරී යන පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව ශිෂ්‍යයින් විශාල ප්‍රමාණයක් බඳවා ගනු ලබන පාඨමාලා වේ. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව පූර්ණකාලීන පාඨමාලාවක් වශයෙන් සහ සති අන්ත අර්ධකාලීන පාඨමාලා වශයෙන් දෙආකාරයකින් පැවැත්වේ. අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් තෝරා ගන්නා ලද ශිෂ්‍යයින් සඳහා එක් අවුරුදු පූර්ණ කාලීන පාඨමාලාව පවත්වනු ලැබේ. එම නිසා, එම පාඨමාලාව සඳහා ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීමේ කාල සීමාව ආයතනයේ පාලන සීමාවේ නොමැත. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා අර්ධ කාලීන පාඨමාලාවේ ඉගැන්වීම් සහ ප්‍රායෝගික කොටස් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මාස 18 ක පමණ කාලයක් ගත වන අතර, එම නිසා දැනට එම පාඨමාලාව වාර්ෂික වැඩසටහනක් වශයෙන් ප්‍රසිද්ධියට පත් කිරීම හෝ පැවැත්වීම සිදු කරනු නොලැබේ. අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාවද එහි ඉගැන්වීම්, ප්‍රායෝගික ක්‍රියාකාරකම් සහ පර්යේෂණ සඳහා වර්ෂයකට වැඩි කාලයක් ගතවන බැවින් වාර්ෂික පාඨමාලාවක් වශයෙන් නොපැවැත් වේ. අධ්‍යාපනය පිළිබඳව වන මෙම පාඨමාලා තුන අඛණ්ඩව නොපැවැත්වීම හේතුවෙන් ගෙන අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීමේ විශාල විචල්‍යතා සිදු වී ඇත. අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පාඨමාලා 2016 වර්ෂයේදී පැවැත්වීම හේතුවෙන් එම වර්ෂයේ අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම ශිෂ්‍යයින් 442 ක් විය. කෙසේ වෙතත්, පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (සති අන්ත) සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව 2017 වර්ෂයේදී නොපැවැත්වීම එම වර්ෂයේ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 120 දක්වා අඩු වීමට හේතු වී තිබුණි. දැනට සිදු වෙමින් පවතින විෂයමාලා ප්‍රතිශෝධනය සහ පාඨමාලා අවශ්‍යභාවය වෙනස්කම් ද සමඟ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව (සති අන්ත) සහ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව වාර්ෂිකව පැවැත්වීමට ආයතනය අපේක්ෂා කරන අතර, එමඟින් ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් පවතින විචල්‍යතා අඩු වනු ඇත.

ආගමික සහ සංස්කෘතික අධ්‍යයන පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් දැනට පාලි සහ බෞද්ධ අධ්‍යයන, සංස්කෘත, ග්‍රීක සහ රෝම අධ්‍යයන, නින්දු ශිෂ්‍යාවාරය, ඉස්ලාමීය ශිෂ්‍යාවාරය සහ ලලිත කලා පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා, ශාස්ත්‍රපති, දර්ශනපති සහ දර්ශනශූරී යන උපාධි පාඨමාලා පවත්වනු ලැබේ. ආයතනයේ විදේශ ශිෂ්‍යයින්ගෙන් බහුතරයක් බෞද්ධ අධ්‍යයනය පිළිබඳ පශ්චාත්

උපාධි පාඨමාලාව හදාරනි. 2016 වර්ෂයේදී අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසින් එහි පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ශිෂ්‍යයින් 48 දෙනෙකු බඳවා ගන්නා ලදී. 2017 වර්ෂයේදී එම ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 111 දෙනෙකු දක්වා 131% ක ප්‍රමාණයකින් වර්ධනය වී ඇත. අධ්‍යයන මණ්ඩලයේ ශිෂ්‍යයින් බඳවා ගැනීම වැඩිවීම කෙරෙහි බෞද්ධ අධ්‍යයන, ලලිත කලා සහ ඉස්ලාමීය ශිෂ්‍යාචාරය හැදෑරීම සඳහා ශිෂ්‍යයින් වැඩිවීම ඉවහල් වී ඇත.

4 වන කොටස: විදේශීය සිසුන් බඳවා ගැනීම

4 වන වගුවෙන් දැක්වෙන්නේ ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ උපාධි පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ විදේශීය සිසුන් පිළිබඳ විස්තරයි. 2017 වර්ෂයේදී ආයතනය විසින් එහි පාඨමාලාවන් සඳහා විදේශීය සිසුන් 25 දෙනෙකු බඳවාගෙන තිබුණි. 2016 වර්ෂයේ දී 14 ක් වූ විදේශීය සිසුන් සංඛ්‍යාව මෙම වර්ෂයේ දී 56.25% කින් වර්ධනය වී ඇත. එම විදේශීය සිසුන් 25 දෙනා පාඨමාලා අතර බෙදී ගොස් ඇත්තේ 8 දෙනෙකු පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා, 4 දෙනෙකු ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව සඳහා, 8 දෙනෙකු දර්ශනපති උපාධි පාඨමාලාව සඳහා සහ 5 දෙනෙකු දර්ශනශූරී පාඨමාලාව සඳහා වන පරිදිය. ඔවුන්ගෙන් බහුතරයක් අධ්‍යාපන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සහ පාලි හා බෞද්ධ අධ්‍යයන පර්යේෂණ පාඨමාලා හදාරති.

වගුව - 4

2016 – 2017 (දෙසැම්බර් 31 දිනට) පාඨමාලා වශයෙන් විදේශීය සිසුන් බඳවා ගැනීම

| පාඨමාලාව | 2016 | 2017 |
|------------------------|-----------|-----------|
| පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා | 0 | 8 |
| ශාස්ත්‍රපති උපාධිය | 4 | 4 |
| දර්ශනපති උපාධිය | 5 | 8 |
| දර්ශනශූරී උපාධිය | 5 | 5 |
| එකතුව | 14 | 25 |

මූලාශ්‍රය - මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිකිරීමේ අංශය

5 වන කොටස: පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම

5 වන වගුව මගින් දැක්වෙන්නේ 2015, 2016 සහ 2017 යන වර්ෂ තුළ ශිෂ්‍යයින් තම පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ විස්තරයි. ආයතනය තුළ තම පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සම්පූර්ණ කළ සිසුන් සංඛ්‍යාව 2015 දී 44 ක්, 2016 දී 659 ක් සහ 2017 දී 516 ක් වශයෙන් වෙනස් වී ඇත. 2014 වර්ෂයේදී පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන පාඨමාලා සඳහා ලියාපදිංචි වූ ශිෂ්‍යයින් 2016 වර්ෂයේදී තම පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම හේතුවෙන් අනෙකුත් වර්ෂ දෙකට සාපේක්ෂව 2016 වර්ෂයේදී පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සම්පූර්ණ කළ සිසුන්ගේ ප්‍රමාණය ඉහළ අගයක් ගෙන ඇත. 2017 වර්ෂයේදී ආයතනය තුළ සිසුන් 516 දෙනෙකු තම පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සම්පූර්ණ කරන ලදී. පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිශතක ව්‍යාප්තිය පහත සඳහන් පරිදි වේ. පශ්චාත් උපාධි

ඩිජිටල්මා - 44.57%, ශාස්ත්‍රපති උපාධි - 51.74%, දර්ශනපති - 2.52% සහ දර්ශනගුරු උපාධි - 1.16% . ඇතුළත් කර ගන්නා ලද ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවට සාපේක්ෂව දර්ශනපති සහ දර්ශනගුරු යන පාඨමාලා සම්පූර්ණ කළ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව අඩු මට්ටමක පවතී. පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිජිටල්මා පාඨමාලා සම්පූර්ණ කළ ප්‍රමාණයන් සමඟ 2016 වර්ෂයේදී පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම පිළිබඳ ප්‍රතිශතක ව්‍යාප්තිය සැලකිය යුතු ලෙස වෙනස් වී ඇති බව පැහැදිලිය.

වගුව - 5

2015 – 2017 (දෙසැම්බර් 31 දිනට) පාඨමාලා සම්පූර්ණ කළ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව

| පාඨමාලාව | 2015 | | 2016 | | 2017 | |
|---|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
| | ප්‍රමාණය | % | ප්‍රමාණය | % | ප්‍රමාණය | % |
| පශ්චාත් උපාධි ඩිජිටල්මා | 211 | 47.85 | 405 | 61.46 | 230 | 44.57 |
| ශාස්ත්‍රපති / අධ්‍යාපනපති / සංවර්ධන ශාස්ත්‍රපති | 214 | 48.53 | 226 | 34.29 | 267 | 51.74 |
| දර්ශනපති | 12 | 2.72 | 23 | 3.49 | 13 | 2.52 |
| දර්ශනගුරු | 4 | 0.91 | 5 | 0.76 | 6 | 1.16 |
| එකතුව | 441 | 100.00 | 659 | 100.00 | 516 | 100.00 |

මූලාශ්‍රය - මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචි කිරීමේ අංශය

2017 වර්ෂයේ දී විදේශ සිසුන් 23 දෙනෙක් මෙම ආයතනය තුළ දී තම පාඨමාලා සම්පූර්ණ කළහ. ඔවුන් අතරින් 18 දෙනෙක් ශාස්ත්‍රපති උපාධියද, එක් සිසුවෙක් දර්ශනපති උපාධියද සිසුහු හතර දෙනෙක් දර්ශනගුරු උපාධිය ද සම්පූර්ණ කළහ.

වර්තමානය වන විට වාර / සමාසික පරීක්ෂණ සහ නිබන්ධන වාචික පරීක්ෂණවල ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට මාස 6 කට වැඩි කාලයක් ගත වේ. මෙම ප්‍රතිඵල නිකුත් වීමේදී සිදු වන ප්‍රමාදය පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන කාලය සම්බන්ධයෙන් මෙන්ම ශිෂ්‍යයින්ගේ වෘත්තීය ප්‍රගතිය කෙරෙහි ද අයහපත් ලෙස බලපායි. ප්‍රශ්නපත්‍ර පරීක්ෂකවරුන්ට පැහැදිලි මඟපෙන්වීම් සහ උපදෙස් ලබා දෙමින් පිළිතුරු පත්‍ර සහ නිබන්ධන පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ගතවන කාලය අඩු කිරීම සඳහා 2017 වර්ෂයේදී පියවර ගනු ලැබීය. කෙසේ වෙතත්, ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් තවදුරටත් පවතින ප්‍රමාදය අවම කිරීම සඳහා අධීක්ෂණ ක්‍රියාවලිය තවදුරටත් ශක්තිමත් කළ යුතුය.

6 වන කොටස: අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය

2017 වර්ෂයේ දී තම උපාධි පාඨමාලා පැවැත්වීම සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය විසින් 147 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයක සේවාව බාහිර පදනම මත ලබා ගෙන ඇත. භය වැනි වගුවේ සඳහන් පරිදි එම කාර්ය මණ්ඩලයට පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් සහිත මහාචාර්යවරුන් 27 ක්, සහාය මහාචාර්යවරුන් 6 ක්, ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්යවරුන් (1 වන ශ්‍රේණිය සහ II වන ශ්‍රේණිය) 104 ක් සහ කලීකාචාර්යවරුන් 10 ක් ඇතුළත් වේ. මෙම බාහිර අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ශාස්ත්‍ර පීඨයේ සහ අනෙකුත් පීඨවලද ශ්‍රී ලංකාවේ වෙනත් විශ්වවිද්‍යාල, ශ්‍රී ලංකාවේ සහ විදේශීය උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සහ පර්යේෂණ

ආයතන හා සම්බන්ධ සම්පත්ධාරීන් මෙන්ම විශ්‍රාමික ශාස්ත්‍රඥයින් ද ඇතුළත් ය. අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වර්ගීකරණය අනුව එම බාහිර කාර්ය මණ්ඩලයේ ප්‍රතිශතක ව්‍යාප්තිය තුන්වන රූපසටහන මගින් දැක්වේ. ඉගැන්වීමේ කටයුතුවල සහ නිබන්ධන අධීක්ෂණයේ නිරත මහාචාර්යවරු සංඛ්‍යාව මුළු අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 22% ක් පමණ විය. තවද, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය ශ්‍රේණියේ ප්‍රමාණය සමස්ත බාහිර අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 70% ක් පමණ වේ. ඉතිරි ප්‍රමාණය පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් සහිත කලීකාචාර්ය ශ්‍රේණියේ කාර්ය මණ්ඩලයකින් විශේෂයෙන් දර්ශනපති හෝ ඉන් ඉහළ සුදුසුකම් සහිත කාර්ය මණ්ඩලයකින් සමන්විත වේ. මුළු බාහිර කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 70% ක් පුරුෂ පාර්ශ්වයෙන් සමන්විත වූ වන අතර, 30% ක් ස්ත්‍රී පාර්ශ්වයෙන් සමන්විත විය.

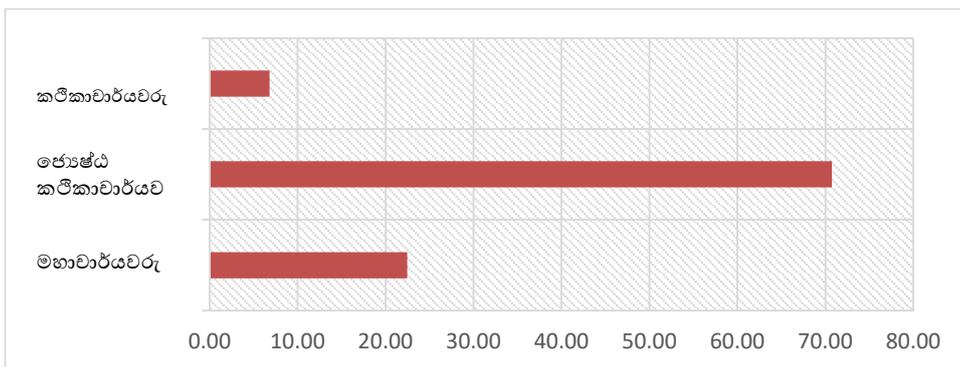
වගුව - 6

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ බාහිර අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය (2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට)

| විෂයය | මහාචාර්ය වරු | | සහාය මහාචාර්ය වරු | | ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්යවරු | | කලීකාචාර්යවරු | | එකතුව | |
|---|--------------|---------|-------------------|---------|------------------------|---------|---------------|---------|-------|---------|
| | පුරුෂ | ස්ත්‍රී | පුරුෂ | ස්ත්‍රී | පුරුෂ | ස්ත්‍රී | පුරුෂ | ස්ත්‍රී | පුරුෂ | ස්ත්‍රී |
| මා.ශ්‍රා.ස.වි.ප.උ. ආයතනයේ ඉගැන්වීම් සහ අධීක්ෂණය හා සම්බන්ධ කාර්ය මණ්ඩලය | 22 | 5 | 5 | 1 | 69 | 35 | 7 | 3 | 103 | 44 |

රූපසටහන - 8

2017 - බාහිර කාර්ය මණ්ඩලයේ ප්‍රතිශතක ව්‍යාප්තිය



මූලාශ්‍රය :- 6 වන වගුව මත පදනම්ව

7 වන කොටස: පරිපාලන සහ අනාගත කාර්ය මණ්ඩලය

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය තුළ අනුමත කාර්ය මණ්ඩල තනතුරු 13 ක් පවතින අතර, ඒ තුළ අධ්‍යක්ෂ, සහකාර ලේඛකාධිකාරී, සහකාර මූල්‍යාධිකාරී, ශ්‍රව්‍ය දායක තාක්ෂණික නිලධාරී, තාක්ෂණික නිලධාරී, පරිගණක යෙදුම් සහකාර තනතුරු 04 ක්, සරප්, රියදුරු සහ කම්කරු යන තනතුරු ඇතුළත්ය. 2017 වර්ෂය වන විට ලඝු ලේඛක සහ තාක්ෂණික නිලධාරී තනතුරු හැර අන් සියළු තනතුරු සඳහා නිලධාරීන් පත් කර තිබුණි. ආයතනය 2017 වර්ෂයේදී රියදුරු සහ කම්කරු යන තනතුරු සඳහා පැවති පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කර තිබුණි. තාක්ෂණික නිලධාරී සහ ලඝු ලේඛක (ඉංග්‍රීසි) යන තනතුරුවල පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වන ක්‍රියාමාර්ග ආයතනය විසින් ආරම්භ කර තිබුණ නමුදු ආයතනයේ පාලනයන් ඔබ්බට පැවැති කරුණු හේතුවෙන් ආයතනයට උක්ත පුරප්පාඩු පිරවීමට නොහැකි වී තිබුණි. පසුව මෙම වර්ෂයේදී එම ලඝු ලේඛක තනතුර කළමනාකරණ සහකාර යන තනතුරු නාමය ලෙස වෙන් කර තිබුණි. සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන් නොමැති වීමත් තනතුරු නාම යළි වෙනස් කිරීම සඳහා කාලය ගතවීමත් හේතු කොටගෙන උක්ත පුරප්පාඩු පිරවීම ප්‍රමාද විය. කෙසේ වෙතත්, හැකිතාක් ඉක්මනින් උක්ත තනතුරු සඳහා සුදුසු පුද්ගලයින් බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් වන ක්‍රියා මාර්ග අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වේ. ආයතනයේ විගණනය සහ කළමනාකරණ කමිටු නිර්දේශ මත අතිරේක තනතුරු 12 ක අවශ්‍යතාවය හඳුනාගෙන ඇති අතර, එම යෝජනාව මුදල් අමාත්‍යාංශයේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත.

වගුව - 7

2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට බඳවා ගන්නා ලද පරිපාලන සහ අනාගත කාර්ය මණ්ඩලය

| කාර්ය මණ්ඩලයේ ස්වභාවය | කාර්ය මණ්ඩල සාමාජික සංඛ්‍යාව | | | | | |
|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------------|------------------------|-------|
| | පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය | අනෙකුත් විධායක කාර්ය මණ්ඩලය | තාක්ෂණික කාර්ය මණ්ඩලය | ලිපිකරු සහ සමාන්තර ශ්‍රේණි | ප්‍රාථමික කාර්ය මණ්ඩලය | එකතුව |
| අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය | | | | | | |
| ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය | 3 | | 2 | 6 | 2 | 13 |
| පවත්නා කාර්ය මණ්ඩලය | | | | | | |
| ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය | 3 | | 1 | 5 | 2 | 11 |
| කොන්ත්‍රාත් කාර්ය මණ්ඩලය | | | | 5 | 1 | 06 |

මූලාශ්‍රය : මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන ආයතනයේ ලේඛකාධිකාරී කාර්යාලය

ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලයේ තනතුරු ප්‍රමාණවත් නොවීම නිසා රාජකාරී සහ වගකීම් ආවරණය කිරීම සඳහාත් ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය වෙත පැවරෙන අතිරේක රාජකාරී ප්‍රමාණය අඩු කිරීම සඳහාත් ආයතනය විසින් එහි පොදු අරමුදල් භාවිතා කොට කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නිලධාරීන් 5

දෙනෙකුගේ සේවා ලබාගෙන තිබුණි. මෙම තනතුරුවලට උපදේශක, වැඩසටහන් නිලධාරී, NORAPART ව්‍යාපෘතියේ ලේකම්, තාක්ෂණික නිලධාරී සහ කම්කරු යන තනතුරු ඇතුළත් විය. තවද, සංවර්ධන ශාස්ත්‍රපති, පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන ඩිප්ලෝමා සහ අධ්‍යාපන ශාස්ත්‍රපති වැනි විශේෂ අවශ්‍යතා ඇති පාඨමාලා සඳහා එම පාඨමාලාවල පිරිවැය යටතේ වැඩසටහන් සහායකයින් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත ලබාගෙන ඇත.

සමාලෝචනයට භාජනය වන වර්ෂය තුළ දී ආයතනයේ පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය සහ සහාය කාර්ය මණ්ඩලය පහත සඳහන් පුහුණු වැඩසටහන්වලට සහභාගී වී තිබුණි. 2017 ඔක්තෝබර් 10 වැනි දින ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය විසින් පවත්වන ලද “රජයේ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය” යන මැයෙන් යුත් පුහුණු වැඩසටහන සඳහා ආයතනයේ සහකාර මූල්‍යාධිකාරී සහ කළමනාකරණ සහකාර / ලිපිකරු කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් තිදෙනෙක් සහභාගී වී ඇත.

8 වන කොටස: පර්යේෂණ ප්‍රකාශන සහ ඉදිරිපත් කිරීම්

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයේ පර්යේෂණ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීම මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ එක් වැදගත් අරමුණකි. මේ වන විට ආයතනයේ දර්ශනගුරී පාඨමාලා, දර්ශනපති පාඨමාලා සහ පාඨමාලා කාර්යයන් සහ පර්යේෂණ වැඩසටහන්ද සහිත ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලා හදාරණ ශිෂ්‍යයින්ගේ පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති හරහා ආයතනය ප්‍රධාන වශයෙන් පර්යේෂණ කාර්යයන් හි නියැලී සිටී. 2017 වර්ෂයේ දී පර්යේෂණ සිසුන් 23 දෙනෙකු තම නිබන්ධන සම්පූර්ණ කොට ඉදිරිපත් කර තිබුණි. මෙසේ සම්පූර්ණ කරන ලද නිබන්ධනවලට දර්ශනගුරී නිබන්ධන 06 ක්, දර්ශනපති නිබන්ධන 13 ක් සහ ශාස්ත්‍රපති නිබන්ධන 13 ක් ඇතුළත් විය. 2017 වර්ෂයේ දී සම්පූර්ණ කරන ලද නිබන්ධන පිළිබඳ තොරතුරු 9 වැනි වගුව මගින් දැක්වේ.

වගුව - 8

2017 වර්ෂයේ පර්යේෂණ ප්‍රකාශන සහ ඉදිරිපත් කිරීම්

| විෂයය | සම්පූර්ණ කළ / ප්‍රකාශයට පත් කළ | ඉදිරිපත් කළ |
|---|--------------------------------|-------------|
| නිබන්ධන | 23 | 23 |
| ලිපි | --- | --- |
| පර්යේෂණ (නිබන්ධනවලින් උපුටා ගත් පත්‍රිකා) | 55 | 55 |
| වෙනත් | --- | --- |
| එකතුව | 78 | 78 |

මූලාශ්‍රය :- මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිකිරීමේ අංශය

වගුව - 9

2017 වර්ෂයේදී සම්පූර්ණ කරන ලද නිබන්ධන පිළිබඳ තොරතුරු

| අනු අංකය | ශිෂ්‍යයාගේ නම | නිබන්ධනයේ මාතෘකාව | උපාධිය | විෂය ධාරාව |
|----------|-------------------------|---|-----------|-------------------|
| 1 | එස්.රත්නායක | Mindfulness: An Exploratory Study of Buddhist Meditation in Sri Lanka | දර්ශනශූරී | බෞද්ධ අධ්‍යයන |
| 2 | වූ සෑංග් හිමි | The Buddha's Use of the Concept of Dukkha to Motivate the Followers to Realize Paramasukha: A Critical Study | ” | ” |
| 3 | එම්.අයි.හාබෙක් | Reading Rogers as a Path of Learning with Awareness Towards a Person-Centred Hermeneutic Approach | ” | අධ්‍යාපන |
| 4 | එස්.කේසවන් | The Philosophical Concepts of Kannaki Cult and their Impact in Sri Lanka with special reference to MattakkalappuTecam | ” | භික්ෂු ශිෂ්ටාචාරය |
| 5 | ආර්.එම්.එස්.කේ. රාජපක්ෂ | The Siluttavagga and Culagalavagga of the Rasavahini: A Critical Edition and English Translation together with annotated notes with special reference to problem of Translation | ” | පාලි |
| 6 | මහෝසධලංකාර හිමි | An Annotated Translation of Theragatha-Atthakatha on the First Nipata together with a Comprehensive Introduction | ” | පාලි |
| 7 | එස්.ඩී.ගඟුල්දෙනිය | A Study of the Usefulness of Buddhism for Perfect Mental Health | දර්ශනපති | බෞද්ධ අධ්‍යයන |
| 8 | පී.කේ.ගමගේ | The Relevance of Arts and Crafts for the Advanced Level Curriculum in Contemporary Sri Lanka | ” | ලලිත කලා |
| 9 | එන්.පී.ඒ.ආර්. සුභසිංහ | An Analysis of the Styles of Narratives used by Sophocles and Euripides with special reference to Four Selected Plays | ” | ලලිත කලා |
| 10 | එච්.එම්.පී. හේරත් | Effects of Land Use Changes on the Hydrology of a mini catchment area (A case study from the Belihul-Oya mini catchment) | ” | භූගෝල විද්‍යාව |
| 11 | වී.වසන්තා කුමාරි | Spatial Variation of Landslide Hazard, Risks and Community based Resilience in Rattota Divisional Secretariat in Matale | ” | භූගෝල විද්‍යාව |
| 12 | සිරිවිමල හිමි | A Critical Study of Controversies depicted in the Visuddhimagga | ” | පාලි |
| 13 | එයරි චෝ හිමි | The Buddhist Process of Restoration and Reconciliation: A Comparative Study of SattaAdhkaranasamatha of Dharmguptika | ” | පාලි |
| 14 | පී.පුලෝගනාදන් | John Lock's contribution towards the epistemological problems of Modern Psychology: A Critical Analysis based on an Essay Concerning Human Understanding | ” | දර්ශන විද්‍යාව |

| | | | | |
|----|--------------------------|--|-------------|---------------------------|
| 15 | ඒ.එස්.පී. මල්ලවාරච්චි | An Analytical Study on National Sports Policy for the Improvement of Sports in Sri Lanka | ” | දර්ශන විද්‍යාව |
| 16 | ජී උපරතන හිමි | A Scientific Case Study of Swearing as method of Strategy of Social Administrative in Sinhala Culture that appeared in Folklore | ” | සිංහල |
| 17 | කේ.එම්.බී.එන්. කෝනාර | Literary Manifestations of the Temperance Movement with special reference to selected Sinhalese Prose, Verse and Dramatic Texts written between 1854-1904 AD | ” | සිංහල |
| 18 | ඩී.එම්.එස්. පෙරමුණ | Writing in the Spoken Grammar: A Study on the Potentiality of Adopting the Grammar of Spoken Sinhala for Writing. | ” | සිංහල |
| 19 | එස්.ඩබ්ලිව්. ඒකනායක | The Roman Senate as Cicero Saw It: A Study of the Roman Senate during the Late Republic through Works of Cicero | ” | බටහිර ශාස්ත්‍රීය අධ්‍යයනය |
| 20 | ශී. ඩයොක්ෂිත් මෙහෙතිය | Buddhist Psychology of Five Aggregates | ශාස්ත්‍රපති | බෞද්ධ අධ්‍යයන |
| 21 | එල්. මැදවත්තේගෙදර | We Must Make Men: Construction of Masculinities and Feminities in Parker’s Village Folk Tales of Ceylon | ” | ඉංග්‍රීසි |
| 22 | ආර්.එල්.ඒ.එන්. රණවීර | Mothering Diasporas: The Mother-Daughter Bond in selected Works of South Asian Migrant Women Writers | ” | ඉංග්‍රීසි |
| 23 | බී.එච්. අහංගම | Gastro Politics of Semi Urban Sector in Sri Lanka | ” | සමාජ විද්‍යාව |

දැනුම, නවෝත්පාදන බෙදා හැරීම සහ දැනුම ව්‍යාප්තවීම ප්‍රමාණවත් නොවන තත්ත්වයක පවතින විය එම දැනුම සමාජය මත ඇති කරන්නේ සුළු බලපෑමක් බව පැහැදිලි කරුණකි. සාකච්ඡා සැසි, සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම තුළින් දැනුම ව්‍යාප්ත කිරීමට සහ බෙදා හැරීමටත් පර්යේෂණ ප්‍රතිඵල ප්‍රකාශනයට පත් කිරීමට පහසුකම් සැලසීමටත් අවශ්‍ය සියළු පියවර ආයතනය විසින් ගනු ලබයි. 2017 වර්ෂයේ දී ආයතනය එහි වාර්ෂික පර්යේෂණ සමුළුව පැවැත්වීය. මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පළමු වාර්ෂික පර්යේෂණ සමුළුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති ආචාර්ය ඉන්ද්‍රජිත් කුමාරස්සාමි මහතාගේ සහ විශ්ව විද්‍යාලයේ උපකුලපති උපුල් බී දිසානායක මහතාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් 2017 මාර්තු 31 දින ආයතනයේදී පැවැත්විණි. ආචාර්ය කුමාරස්සාමි මහතා විසින් සමුළුවේ ප්‍රධාන දේශනය පවත්වන ලදී. මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි සිසුන් 55 දෙනෙක් තම පර්යේෂණ සොයා ගැනීම් මෙම සමුළුවට ඉදිරිපත් කිරීම මෙම වාර්ෂික පර්යේෂණ සමුළුවේ වඩා වැදගත් සිදු වීමකි. මෙම උපුටනයන් සමුළු ප්‍රකාශනයේ පල කරන ලදී. ආයතනයේ පශ්චාත් උපාධි සිසුන්, විදේශීය විද්වතුන්, පර්යේෂකයින් සහ ආයතනයේ බාහිර අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුළු 250 කට අධික පිරිසක් මෙම සමුළුවට සහභාගී වූහ. ආයතනය එහි ශිෂ්‍යයින්ගේ සහ පොදුවේ අනෙකුත් සාමාජිකයින්ගේ පර්යේෂණ සහ

කාර්ය ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීම උදෙසා පර්යේෂණ සමුළු, පරිසංවාද, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු සහ පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම අඛණ්ඩව සිදු කරනු ලබයි.



තවද, නිර්නේය විෂයයන් සකස් කරමින්, ප්‍රථම සංස්කාරක මණ්ඩලය හා උපදේශක මණ්ඩලය පත් කරමින් 2017 වර්ෂයේ දී තම ශාස්ත්‍රීය ජර්නලය ආරම්භ කිරීම සඳහා ආයතනය මූලික පියවර ගෙන ඇත. ද්විවාර්ෂික පර්යේෂණ ජර්නලයක් වශයෙන් පල කිරීමට යෝජිත මෙම ජර්නලයේ ප්‍රධාන පරමාර්ථය වන්නේ මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍යයින්ට සහ අනෙකුත් පර්යේෂකවරුන්ට තම පර්යේෂණ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ වාර්තා එල කිරීමට අවස්ථාව සලසා දීමයි. මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ පර්යේෂණ සමුළුවේදී පර්යේෂණ පත්‍රිකා ඉදිරිපත් කරන පර්යේෂකයින්ට ද තම පර්යේෂණ පත්‍රිකා මෙම ජර්නලයේ පල කිරීමට හැකියාව තිබේ.

එලදායි සහ ඉහළ මට්ටමකින් යුත් පර්යේෂණ පවත්වාගෙන යාමටත් ඒවා පළ කිරීමට හා ඉදිරිපත් කිරීමට අවස්ථාව සලසමින් පශ්චාත් උපාධි සිසුන් විසින් ආරම්භ කරන ලද පර්යේෂණ දිරිමත් කිරීමට සහ ඒ සඳහා සහාය ලබා දීම පිණිස වැඩි වැඩියෙන් සම්පත් සහ පහසුකම් සලසා දීම කෙරෙහි ආයතනය සිය අවධානය යොමු කරයි. දේශීය සහ / හෝ විදේශීය පුද්ගලයින්, කණ්ඩායම් සහ කීර්තිමත් සංවිධාන සමඟ උසස් අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ සම්බන්ධයෙන් එලදායි සම්බන්ධතා ගොඩ නගා ගනිමින් පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන කාර්යයන් හි ආයතනය දැනට නියැලී සිටින ප්‍රමාණය තවදුරටත් පුළුල් කිරීමට එම ප්‍රයත්නයෙන් අපේක්ෂා කරයි. උපාධි පාඨමාලාවල ගුණාත්මකභාවය තවදුරටත් ඉහළ නැංවීම පිණිස අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු සහ නියෝජිත ආයතන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, පෞද්ගලික අංශය සහ අනෙකුත් උසස් අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ ආයතන වැනි දේශීය ආයතන සමඟ සබඳතා සහ සහයෝගීතා ස්ථාපිත කිරීමද සිදු කරනු ඇත.

9 වන කොටස: පුහුණු සැසි සහ වැඩමුළු

ආයතනය තම පර්යේෂණ ශිෂ්‍යයින්ගේ උදාහරණයක් ලෙස වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා උදාහරණයක් ලෙස වැඩමුළුවක් පැවැත්වීය. මෙම වැඩ මුළුව 2017 නොවැම්බර් මස 26 වැනි දින මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේදී පැවැත්විණි. අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින් කිහිපදෙනෙකුගේ ද සහයෝගය ඇතිව සම්මානිත මහාචාර්ය කේ.ටී.සිල්වා මහතා විසින් මෙම වැඩමුළුව පවත්වන ලද අතර ඒ සඳහා ආයතනයේ ශිෂ්‍යයෝ 150 දෙනෙක් පමණ සහභාගී වූහ.



10 වන කොටස: අධ්‍යයන වැඩ සටහන් සංවර්ධනය

විශේෂයෙන් ජාතික අවශ්‍යතා සහ රටේ උවමනාවන් පිළිබඳ අවධානය යොමු කරමින් තම අධ්‍යයන සහ පර්යේෂණ පදනම ශක්තිමත් කිරීම සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දැඩි ලෙස ප්‍රයත්න දරා ඇති අතර ඒ සඳහා ක්‍රියාකාරීව කටයුතු කරමින් සිටී. මෙම සුවිශේෂී අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ආයතනය විසින් නව වෙළඳපල අරබයා වන තේමාගත උපාධි පාඨමාලා හඳුන්වාදීමේ වැඩ පිළිවෙල ආරම්භ කොට ඇත. 2017 වර්ෂයේදී ආයතනය විසින් පහත සඳහන් පාඨමාලා සංවර්ධනය කිරීම අවසන් කරන ලදී. තිරසාර සංචාරක කර්මාන්තය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය, තිරසාර සංචාරක කර්මාන්තය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය සහ ජාත්‍යන්තර සබඳතා පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධිය. මෙම උපාධි පාඨමාලා සම්බන්ධයෙන් වන යෝජනා විශ්වවිද්‍යාලයේ ද නිර්දේශ සහිතව අවසන් අනුමැතිය සඳහා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව වෙත යොමු කර ඇත.

තවද, ආයතනය විසින් පහත සඳහන් ක්ෂේත්‍ර ආවරණය වන පරිදි නව උපාධි පාඨමාලා සංවර්ධනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියාමාර්ග ගෙන ඇත. එහිදී ප්‍රජා සංවර්ධනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව, ප්‍රජා සත්කාර පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, ප්‍රජා සත්කාර පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති පාඨමාලාව, මානව අයිතිවාසිකම් සහ බහු සංස්කෘතික වාදය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව, පරිසර කළමනාකරණය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව සහ භූදර්ශන පුරාවිද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව, ප්‍රජා සංවර්ධනය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව, සමාජ සවිබල ගැන්වීම් සහ සමාජ සුබ සාධන අමාත්‍යාංශයේ සහ ග්‍රාමීය සංවර්ධන පුහුණු හා පර්යේෂණ ආයතනයේ සහයෝගීතාව ඇතිව සංවර්ධනය කරන ලද අතර මානව අයිතිවාසිකම් සහ බහු සංස්කෘතිකවාදය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව NORPART ව්‍යාපෘතිය යටතේ නෝර්විජියානු අන්තීදිග විශ්වවිද්‍යාල ආයතනය හා එක්ව සංවර්ධනය කරන ලදී. යෝජිත උපාධි වැඩ සටහන් පිළිබඳ ප්‍රතිචාර ලබාගැනීම පිණිස හවුල්කාර පාර්ශ්වකරුවන් සමඟ බොහෝ සාකච්ඡාවට පවත්වන ලදී.

මෙම වර්ෂය තුළදී ලලිත කලා පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාවේ විෂයමාලාව ප්‍රතිශෝධනය කරන ලද අතර දේශපාලන විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලා ව්‍යුහයට නව පාඨමාලා හඳුන්වා දෙන ලදී. තවද, අධ්‍යයන වැඩ සටහන් සහ රීති සහ රෙගුලාසි පිළිබඳ බොහෝ තොරතුරු ලබාදීමට හැකි වන පරිදි ආයතනයේ ශිෂ්‍ය අත්පොත ද 2017 වර්ෂයේදී ප්‍රතිශෝධනය කර ඇත.

2017 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා තත්ත්ව කාර්ය රාමුව අනුව යෝග්‍යතා නිර්ණායක සහ පාඨමාලා සම්පූර්ණ කිරීමේ අවශ්‍යතා විශ්ව විද්‍යාලයේ අනුමැතියද සහිතව ආයතනය විසින් වෙනස් කරන ලදී. මෙම වර්ෂය තුළදී ශිෂ්‍යයින්ගේ ශාස්ත්‍රීය රචනය සහ විශ්ලේෂණ සහ අනෙකුත් කුසලතා වැඩිදියුණු කිරීම අරමුණු කොට ගෙන පාඨමාලා කාර්යයන් මගින් ශාස්ත්‍රපති උපාධි පාඨමාලාව සඳහා උපදේශන ව්‍යාපෘතියක් හඳුන්වා දෙන ලදී.

11 වන කොටස: විදේශීය / දේශීය සහයෝගීතා

පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ මෙන්ම අග්නිදිග නෝර්වේජියානු විශ්වවිද්‍යාලය හා අධ්‍යයන සහයෝගීතාවයෙන් යුතුව මානව අයිතිවාසිකම් සහ බහු සංස්කෘතිකවාදය පිළිබඳ වැඩ සටහන් ප්‍රවර්ධනය කිරීම පිණිස මානව ශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය 2016 වර්ෂයේදී NORPART ව්‍යාපෘති ප්‍රදාන දිනා ගන්නා ලදී. 2017 වර්ෂයේදී ජේරාදෙණිය විශ්ව විද්‍යාලය සහ අග්නි දිග නෝර්වේජියානු විශ්වවිද්‍යාලය අතර අත්සන් තබන ලද අවබෝධතා ගිවිසුම අනුව මෙම ව්‍යාපෘතිය යටතේ මානව ශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සහ අග්නිදිග නෝර්වේජියානු විශ්ව විද්‍යාලය අතර ශිෂ්‍ය, කාර්ය මණ්ඩල හුවමාරු මෙන්ම අධ්‍යයන සහයෝගීතා කටයුතුද සාර්ථකව ආරම්භ කර ඇත. මෙම වර්ෂය තුළදී මානව ශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ බාහිර කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් 02 ක් (කලා පීඨයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්) සහ පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යයෝ තිදෙනෙක් මානව අයිතිවාසිකම් සහ බහු සංස්කෘතික වාදය පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියේ සම්මාන 15 කට සමාන පාඨමාලා අග්නිදිග නෝර්වේජියානු විශ්වවිද්‍යාලයේ දී හැදෑරූ අතර අග්නි දිග නෝර්වේජියානු විශ්ව විද්‍යාලයේ පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යයෝ තිදෙනෙක් දේශපාලන විද්‍යාව පිළිබඳ ශාස්ත්‍රපති උපාධියේ සම්මාන 15 කට සමාන පාඨමාලා මානව ශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේදී හැදෑරූහ. මෙම වර්ෂය තුළදී ව්‍යාපෘති කටයුතු සැලසුම් කිරීම සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙක් සතියක කාලයක් සඳහා අග්නිදිග නෝර්වේජියානු විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ගිය අතර අග්නිදිග නෝර්වේජියානු විශ්ව විද්‍යාලයේ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෝ දෙදෙනෙක් සතියක කාලයක් සඳහා මානව ශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වෙත පැමිණියහ.

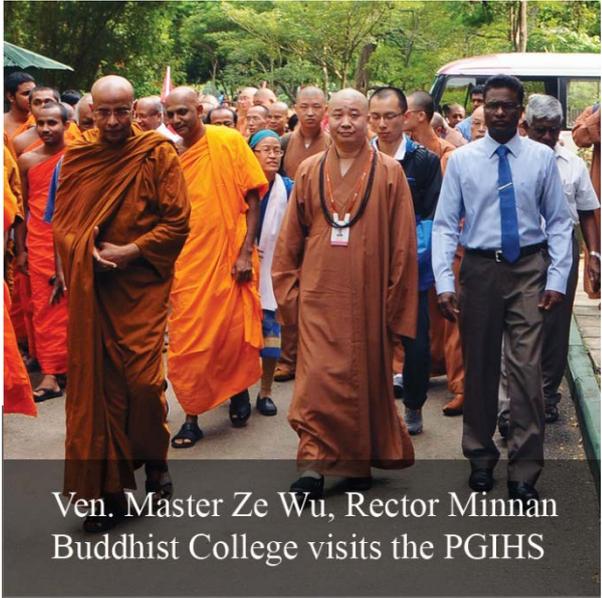
2017 වර්ෂයේදී මානවශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය චීන ජනරජයේ පිහිටි Sichuan විශ්වවිද්‍යාලය සහ මිනාන් බෞද්ධ කොලීජිය සමඟ අධ්‍යයන සබඳතා පැවැත්වීම පිණිස සාකච්ඡා ආරම්භ කරන ලදී. 2017 මැයි මාසයේදී, චීනයේ Sichuan විශ්වවිද්‍යාලයේ නියෝජිත කණ්ඩායමක් විශ්වවිද්‍යාල දෙක අතර විශිෂ්ට අධ්‍යයන සහයෝගීතා ගොඩනැඟීමට ඇති හැකියාව පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීම සඳහා මානවශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වෙත පැමිණියේය. ආරම්භක හමුවේ සහ පසුව පැවැත්වූ සාකච්ඡා වල සාර්ථකත්වය මත චීනයේ One Belt One Road (OBOR) සංකල්පය යටතේ ශක්තිමත් අධ්‍යයන සහයෝගීතාවයක් ස්ථාපිත කිරීමට Sichuan විශ්වවිද්‍යාලය සහ මානවශාස්ත්‍ර හා සාමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

එකඟතාවයකට පැමිණියහ. Sichuan විශ්වවිද්‍යාලයේ නියෝජ්‍ය සභාපතිගේ නායකත්වයෙන් යුත් නියෝජිත කණ්ඩායමක් 2017 නොවැම්බර් මාසයේදී මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සහ ජේරාදේණිය විශ්ව විද්‍යාලයේ සංචාරයක නියැලූහ. අතර එහිදී අධ්‍යයන හුවමාරු, කාර්ය මණ්ඩල හුවමාරු ප්‍රවර්ධනය සඳහා ශක්තිමත් සහයෝගීතා වැඩසටහනක් සකස් කිරීමට මෙන්ම ආයතන දෙක ඒකාබද්ධව මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යයන පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථානයක් ස්ථාපිත කිරීමට ද එකඟ විය.

2017 වර්ෂයේ දී මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සහ චීන ජනරජයේ පිහිටි මිනාන් බෞද්ධ විද්‍යාලය අතර අධ්‍යයන සහයෝගීතා ගොඩ නැගීම පිණිස සාකච්ඡා ආරම්භ කරන ලදී. මිනාන් බෞද්ධ විද්‍යාලයේ ප්‍රධානී අති ගෞරවනීය සෙවු ස්වාමීන් වහන්සේ සහ අනෙකුත් නිලධාරීන් සහ ශිෂ්‍යයින් 2017 මැයි මාසයේදී මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට පැමිණූහ. අතර, ඒකාබද්ධ වැඩසටහන් සකස් කිරීම සඳහා මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අධ්‍යයන මහාචාර්ය ආනන්ද ජයවික්‍රම මහතා සමඟ එකඟතා ලිපියකට අත්සන් තැබීය. විදේශ ආයතන සමඟ සබඳතා සහ සහයෝගීතා ගොඩනැගීම ආයතනයට තම පාඨමාලා ජාත්‍යන්තරීකරණය කිරීම සඳහා මඟ පාදන අතර, විදේශ පුහුණු සඳහා අවස්ථා උදා කර ගැනීමට එහි සිසුන්ට අවස්ථාව සැලසේ.



A delegation of Sichuan University visits University of Peradeniya



Ven. Master Ze Wu, Rector Minnan Buddhist College visits the PGIHS

12 වන කොටස: ධාරිතා සංවර්ධනය

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී ආයතනය එහි පරිගණක විද්‍යාගාරය ස්ථාපිත කිරීමේ කටයුතු නිම කරන ලද අතර, එහි පශ්චාත් උපාධි සිසුන් සඳහා අන්තර්ජාල පහසුකම් ලබා දෙන ලදී. තවද, ආයතනය විසින් එහි කාර්යාල, සමුළු ශාලාව, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල ශාලාව, කමිකාචාර්යවරුන්ගේ කාමර සහ පරිගණක විද්‍යාගාරයට අවශ්‍ය ගෘහ භාණ්ඩ සහ පරිගණක, ප්‍රින්ටර් වැනි උපකරණ ද මිලදී ගෙන ඇත. ආයතනය විසින් ප්‍රමාණවත් ඉඩ පහසුකම් සහිතව විධිමත් ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා තුරු ශිෂ්‍යයින් සඳහා ආපනශාලා, පොදු කාමර පහසුකම් සැලසීම මෙන්ම ඡායාපිටපත්, මුද්‍රණ පිටපත් වැනි සහාය සේවා සැපයීමට ද තාවකාලික වැඩපිළිවෙලවල් යොදා ඇත.

ආයතනය වර්තමානයේ මුහුණදෙන ප්‍රධාන ගැටළුවක් වනුයේ ශිෂ්‍යයින්ට පොදු ශාලා, කියවීමේ කාමර, ආපනශාලා පහසුකම්, පරීක්ෂණාගාර සහ ඉගෙනුම් සහ පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා පහසුකම් සැලසීමට මෙන්ම පරිපාලනමය කාර්යයන් සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩ පහසුකම් නොමැතිවීමයි. 2016 වර්ෂයේ දී ඉදිරිපත් කරන ලද ගොඩනැගිලි සම්බන්ධයෙන් වන යෝජනාවට අනුමැතිය සහ අරමුදල් ලබා දෙන ලෙස ආයතනය අඛණ්ඩව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිසම්පාදන කොමිෂන් සභාවෙන් ඉල්ලා සිටි නමුත් මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එවැනි යටිතල පහසුකම් තමන් විසින් උත්පාදිත අරමුදල්වලින් දැරිය යුතු බවට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිසම්පාදන කොමිෂන් සභාව විසින් දන්වා සිටීම හේතුකොටගෙන උක්ත ප්‍රයත්නය සඵල නොවී ය. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිසාදන කොමිෂන් සභාවේ එකී ප්‍රතිපත්තිය අවුරුදු 10 ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි කාලයක් ක්‍රියාත්මක වූන පශ්චාත් උපාධි ආයතනයක් සම්බන්ධයෙන් උචිත වන නමුත් එක් මූල්‍ය වර්ෂයක් තුළ පමණක් ක්‍රියාත්මක වී ඇති මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වැනි ආයතනයකට විශාල යටිතල පහසුකම් අවශ්‍යතා සඳහා ඉතිරි කිරීම් තුළින් අරමුදල් සම්පාදනය කර ගැනීම අතිශය අපහසු කරුණක් වී ඇත. දීර්ඝ කාලයක් මුළුල්ලේ ක්‍රියාත්මක වන පශ්චාත් උපාධි ආයතනවලට පවා යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සඳහා ඒකාබද්ධ අයවැය මගින් ආධාර ලබා දෙද්දී මෙරට නව්‍යතම පශ්චාත් උපාධි ආයතනයක් වන මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය සම්බන්ධයෙන් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිසාදන කොමිෂන් සභාව දරන එම ප්‍රතිපත්තිය සාධාරණ නොවූ මෙන්ම ආයතනය අධෛර්යමත් කරන සුළු ප්‍රතිපත්තියකි. පවත්නා ගොඩනැගිලි තුළ ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩ සහ පහසුකම් නොමැතිවීම ආයතනයේ ඵලදායී මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලියට මෙන්ම අනාගත සංවර්ධන සැලසුම්වලට ද බාධා එල්ල කරයි.

මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සිසුන් විශේෂයෙන්ම විදේශීය සිසුන් මුහුණදෙන තවත් එක් ප්‍රධාන ගැටළුවක් වන්නේ නවාතැන් පහසුකම් නොමැතිවීමයි. ශිෂ්‍යයින් සහ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නවාතැන් පහසුකම් නොමැති වීම ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම් සම්බන්ධයෙන් අයහපත් බලපෑම් එල්ල කරයි. වර්තමානයේ බඳවා ගන්නා ලද විදේශීය ශිෂ්‍යයින් ප්‍රමාණය 25 ක් පමණ වන අතර, ඔවුන්ගෙන් බොහොමයක් අග්නිදිග ආසියානු රටවල සහ නැගෙනහිර ආසියානු රටවල බෞද්ධ භික්ෂූන් සහ භික්ෂූනීන් වේ. ඔවුන් භික්ෂු ශාසනයේ වීම හේතුවෙන් තිබෙන්නා වූ ඕනෑම නවාතැනක ලැගුම් ගැනීමට ඔවුන්ට හැකියාව නැත. සුදුසු සහ දරා ගත හැකි මුදලකට සපයා ගත හැකි නවාතැන් පහසුකම් විශ්වවිද්‍යාල තුළ හා ඒ අනුව පවතින්නේ ඉතා සීමිත ප්‍රමාණයක් වන බැවින් විදේශීය ගිහි සිසුන්ට නවාතැන් පහසුකම් සැලසීම ද ගැටළුවක් වී ඇත. නවාතැන් පහසුකම් නොමැති වීම ආයතනයේ ශිෂ්‍ය - කාර්ය මණ්ඩල හුවමාරු වැඩසටහන් කෙරෙහි ද අයහපත් ලෙස බලපා තිබේ. උදාහරණයක් ලෙස මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ NORPART ව්‍යාපෘතිය යටතේ පැමිණි නෝර්වීජියානු ශිෂ්‍යයින් සුදුසු නවාතැන් පහසුකම් සොයා ගැනීමේ දී විශාල දුෂ්කරතාවලට මුහුණ දේ. දෛනිකව ගමන් බිමන් යාමට නොහැකි ස්ථානවල සිට පැමිණෙන සිසුන් විශාල ප්‍රමාණයක් මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ සිටිති. ඔවුන්ට සති අන්තයේ ගත කිරීම සඳහා දරා ගත හැකි මුදලකට නවාතැන් පහසුකම් නොමැතිවීම ප්‍රධාන ගැටළුවකි. ගුරුවරුන්ට තම පංති ප්‍රමාද වී ආරම්භ කිරීමට සහ / හෝ ශිෂ්‍යයින්ට තම නිවෙස් කරා යා හැකි වන පරිදි වේලාසනින් පන්ති අවසන් කිරීමට සිදු වීම ආයතනයේ ඉගැන්වීම් කටයුතු කෙරෙහි අයහපත් ලෙස බලපෑමට හේතු වී ඇත. නවාතැන් පහසුකම් ලබා දීමට නොහැකි වීම වැඩි දේශීය සහ විදේශීය සිසුන් ප්‍රමාණයක් බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් අප දරන ප්‍රයත්නය දැඩි ලෙස සීමා කරන අතර, එමගින් ආයතනයේ අනාගත සැලසුම්වලට ද බාධා පමුණුවයි.

13 වන කොටස: සාමාන්‍ය පරිපාලනය

මෙහෙයුම් කටයුතු හා සම්බන්ධ කළමනාකරණ හා ක්‍රියාකාරී අඩුපාඩු / ගැටළු පිළිබඳ අවධානය යොමු කරමින් සාමාන්‍ය පරිපාලනය විධිමත් කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් ක්‍රියා මාර්ග ගනු ලැබීය. ඇතැම් ගැටළු පූර්ව වර්ෂයේ විගණන විමසුම් වශයෙන් ඉදිරිපත් කර තිබුණි. අනු කමිටු සහ අනෙකුත් පරිපාලන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වන නියාමන අවශ්‍යතා 2017 වර්ෂයේ දී මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබී ය. ආයතනයේ මූල්‍ය කමිටුව මෙම වර්ෂය තුළ දී ස්ථාපිත කරන ලදී. 2017 වර්ෂය තුළදී ආයතනයේ විගණන සහ කළමනාකරණ කමිටුව දෙවරක් ද මුදල් කමිටුව සිව්වරක් ද රැස්වුණි. ආයතනය විසින් ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනය සහ වත්කම් සැසඳුම් පිළියෙල කිරීමේ කටයුතු ආරම්භ කරන ලදී. ස්ථාවර වත්කම් විශ්ව විද්‍යාලයෙන් පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට මාරු කළ පසු ආයතනයේ ඉන්වෙන්ට්‍රි පොත පිළියෙල කිරීම වර්ෂ අවසානයේ දී සම්පූර්ණ කරන ලද අතර, වත්කම්වල අගය සැසඳීමේ ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කරන ලදී.

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතනය සාමාන්‍ය පරිපාලනයේදී සහ ආයතනය පවත්වාගෙන යාමේ දී සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් වාර්තා කර තිබූ අතර, එහි මූල්‍ය සහ ගිණුම් කළමනාකරණයේ දී විශිෂ්ට ප්‍රගතියක් පෙන්නුම් කර තිබුණි. එහි 2017 වර්ෂයේ කාර්යසාධනය පදනම් කරගෙන ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ ගිණුම් සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස පිළිබිඹු කරන බව විගණකාධිපතිවරයා විසින් වාර්තා කර තිබූ අතර, මෙය වූ කලී ආයතනය විසින් එහි මෙහෙයුම් සිදු කළ මුල් වසර 02 තුළ ලබාගත් විශිෂ්ට ජයග්‍රහණයකි. කෙසේ වෙතත්, එහි තවදුරටත් පවතින දුර්වලතාවලට පිළියම් යෙදීමටත් එම ලබාගත් ජයග්‍රහණ තවදුරටත් තහවුරු කිරීමටත් ආයතනය විසින් ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබීය.

ආයතනය එහි කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සහ අධ්‍යයන මණ්ඩලවල රැස්වීම් 2017 වර්ෂය තුළදී විධිමත් ලෙස පවත්වා ඇත. ආයතනය විසින් අධ්‍යයන පාඨමාලා රෙගුලාසි ප්‍රතිශෝධනය කිරීමේ අවශ්‍යතාවය, ආයතනයේ සංයුක්ත සැලැස්ම (2018 – 2022) සහ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම (2018) ද ඇතුළුව ආයතනයේ විවිධ කටයුතු සඳහා අතුරු ව්‍යවස්ථා, රෙගුලාසි සහ උපදෙස්මාලා සහ ප්‍රතිපත්ති ලේඛන පිළියෙල කිරීමේ අවශ්‍යතාවය හඳුනාගෙන ඇත. උක්ත කාර්යයන් සපුරාලීම ආයතනය සඳහා වන විගණකාධිපති වාර්තාවේ අවශ්‍යතා ද සපුරා ලීමකි.

14 වන කොටස: මූල්‍ය කාර්යසාධනය

මෙම කොටස මඟින් 2017 වර්ෂයේ දී ආයතනයේ මූල්‍ය කාර්යසාධනය පිළිබඳ තොරතුරු ඉදිරිපත් කෙරේ. 10 වැනි වගුවෙන් 2016 වර්ෂයේ හා 2017 වර්ෂයේදී ආයතනයේ මෙහෙයුම් ආදායම, මෙහෙයුම් වියදම සහ අතිරික්තය පිළිබඳ තොරතුරු නිරූපණය කෙරේ. ආයතනයේ මෙහෙයුම් ආදායම ශිෂ්‍යයින්ගෙන් ලබා ගන්නා ගාස්තු, පොළී ආදායම් සහ භාණ්ඩාගාරයෙන් ලැබෙන පුනරාවර්තන ප්‍රදානවලින් සමන්විත වේ. ආයතනයේ මෙහෙයුම් ආදායම 2016 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 58.175 ක සිට 2017 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 86.986 ක් දක්වා 49.5% ක වර්ධනයක් සිදු වී තිබුණි. 10 වැනි වගුවේ සඳහන් මෙහෙයුම් අතිරික්තයට අදාළ සංරචක තුනම 2017 වර්ෂයේදී වර්ධනය වී ඇත. සිසුන්ගෙන් අයකරගත් මුදල් සහ ගාස්තු ප්‍රමාණය 2016 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 48.257 ක සිට 2017 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 68.900 දක්වා 28.27% කින් වර්ධනය වී ඇත. පාඨමාලා ගාස්තු ව්‍යුහයේ සිදු කරන ලද වෙනස්කම් එම වර්ධනයට ප්‍රධාන හේතු සාධක වී තිබේ. තාවකාලික අතිරික්ත අරමුදල් තැන්පතු පූර්ව වර්ෂයේදී වැඩිවීම නිසා ආයතනයේ පොළී

ආදායම රුපියල් මිලියන 1.917 සිට රුපියල් මිලියන 2.385 දක්වා 24.4% කින් 2017 වර්ෂයේදී වර්ධනය වී තිබේ. භාණ්ඩාගාර පුනරාවර්තන ලැබීම් 2016 දී රුපියල් මිලියන 8 සිට 2017 වර්ෂයේ දී රුපියල් මිලියන 22.7 දක්වා වර්ධනය වී ඇත. මෙයට ප්‍රධාන හේතුව වී ඇත්තේ ආයතනයේ අළුතින් බඳවා ගන්නා ලද කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් ගෙවීම සඳහා පුනරාවර්තන ප්‍රදාන අවශ්‍ය වීමයි.

වගුව 10

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මෙහෙයුම් ආදායම, වියදම සහ අතිරික්තය

| ආදායම / වියදම | 2016 | | 2017 | |
|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | රු. | % | රු. | % |
| මෙහෙයුම් ආදායම | | | | |
| පාඨමාලා ගාස්තු (ලියාපදිංචි, අධ්‍යයන, විභාග) | 48,257,895.11 | 82.95 | 61,900,398.59 | 71.16 |
| පොලී ආදායම | 1,917,535.77 | 3.30 | 2,385,817.00 | 2.74 |
| පුනරාවර්තන ප්‍රදාන | 8,000,000.00 | 13.75 | 22,700,000.00 | 26.10 |
| මුළු මෙහෙයුම් ආදායම් | 58,175,430.88 | 100.00 | 86,986,215.59 | 100.00 |
| මෙහෙයුම් වියදම | | | | |
| පුද්ගල පඩිනඩි | 33,622,674.51 | 72.26 | 41,939,321.90 | 64.64 |
| ගමන් වියදම් | 970,679.66 | 2.09 | 146,122.00 | 0.23 |
| සැපයුම් සහ පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය | 1,063,661.81 | 2.29 | 2,563,636.00 | 3.95 |
| නඩත්තු | 64,496.30 | 0.14 | 137,689.50 | 0.21 |
| ගිවිසුම්ගත සේවා | 5,271,760.10 | 11.33 | 8,928,452.63 | 13.76 |
| ක්ෂය | 397,527.22 | 0.85 | 2,815,653.96 | 4.34 |
| වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් | 5,138,242.92 | 11.04 | 8,346,722.42 | 12.87 |
| මුළු මෙහෙයුම් වියදම් | 46,529,042.52 | 100.00 | 64,877,598.41 | 100.00 |
| | | | | |
| ශුද්ධ අතිරික්තය | 11,646,388.36 | 20.02* | 22,108,617.18 | 25.42* |

සටහන: ශුද්ධ අතිරික්තය මුළු මෙහෙයුම් ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස

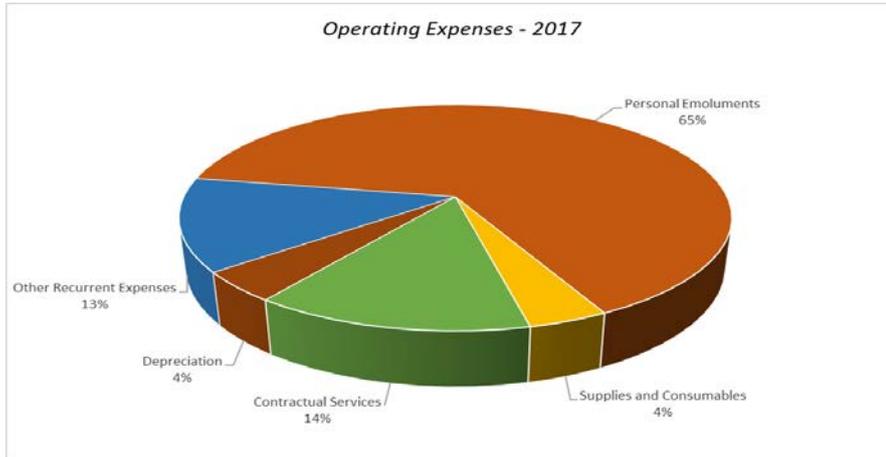
මූලාශ්‍රය :- මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය අංශය

10 වැනි වගුව සහ 4 වැනි රූපසටහන මඟින් ආයතනයේ මෙහෙයුම් පිරිවැය පිළිබඳ තොරතුරු ද නිරූපණය කෙරේ. පුද්ගල පඩිනඩි ගෙවීම්, ගිවිසුම්ගත සේවා සහ අනෙකුත් පුනරාවර්තන වියදම් ආයතනයේ මෙහෙයුම් පිරිවැයේ ප්‍රධාන සංරචකයන් වේ. පුද්ගල පඩිනඩි ගෙවීම් යන්නට ස්ථිර පරිපාලන කාර්ය මණ්ඩලය සහ කොන්ත්‍රාත් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් සහ වේතන, බාහිර කට්ටාකාරී ගාස්තු, අධීක්ෂණ ගාස්තු යනාදිය ඇතුළත් වේ. ගිවිසුම්ගත සේවා යන්නට ආරක්ෂක සේවා, පිරිසිදු කිරීමේ සහ පවිත්‍රතා සේවා සඳහා ගෙවීම්, වාහන කුලී, දුරකථන සන්නිවේදන සහ අන්තර්ජාල සේවා යනාදිය ඇතුළත් වේ. 2017 වර්ෂයේ දී ආයතනයේ මෙහෙයුම් වියදම රුපියල් මිලියන 64.877 වශයෙන් පැවතුන අතර, එය 2016 වර්ෂයේ වාර්තා වූ රුපියල් මිලියන 46.529 ක

මෙහෙයුම් වියදමට වඩා 39.43% ක වැඩිවීමකි. පූර්ව වර්ෂය හා සැසඳීමේදී ගමන් වියදම් සඳහා වන ගෙවීම් හැර සියළුම පිරිවැය සංරචක වැඩිවී තිබුණි. ආයතනයේ කර්තව්‍යයන් සහ මෙහෙයුම් පුළුල් වීම එහි මෙහෙයුම් පිරිවැය වැඩිවීම සඳහා හේතු වී තිබුණි.

රූපසටහන 4

2017 වර්ෂයේ මෙහෙයුම් පිරිවැයේ ප්‍රතිශතක ව්‍යාප්තිය



ආයතනය එහි පළමු මෙහෙයුම් කටයුතු ක්‍රියාත්මක කළ 2016 වර්ෂය තුළ දී රුපියල් මිලියන 11.46 ක ශුද්ධ අතිරික්තයක් වාර්තා කළ අතර, එය ආයතනයේ සමස්ත මෙහෙයුම් ආදායමෙන් 20% ක් විය. 2017 වර්ෂයේ දී ශුද්ධ අතිරික්තය රුපියල් මිලියන 22.108 ක් දක්වා 90% කින් පමණ ඉහළ ගොස් ඇත. වර්ෂය තුළදී ආයතනයේ මුළු මෙහෙයුම් ආදායමේ ප්‍රතිශතයක් වශයෙන් ශුද්ධ අතිරික්තය 25.4% කින් වර්ධනය වී ඇත.

වගුව 11

2017 වර්ෂයේ ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය (දෙසැම්බර් 31 දිනට)

| අයිතමය | 2016 රු. | 2017 රු. |
|---------------------|----------------------|----------------------|
| වත්කම් | | |
| ජංගම වත්කම් | 22,181,007.10 | 29,762,180.38 |
| ජංගම නොවන වත්කම් | 34,161,975.10 | 47,222,747.89 |
| මුළු වත්කම් | 56,342,982.20 | 76,984,928.27 |
| වගකීම් | | |
| ජංගම වගකීම් | 24,038,045.87 | 11,588,883.17 |
| ජංගම නොවන වගකීම් | 701,644.00 | 1,637,277.97 |
| මුළු වගකීම් | 24,739,689.87 | 13,226,161.14 |
| ශුද්ධ වත්කම් | 31,603,292.33 | 63,758,767.13 |

| හිමිකම් | | |
|-----------------------|----------------------|----------------------|
| ප්‍රාග්ධන අරමුදල් | 4,405,274.00 | 9,870,518.77 |
| සමුච්චිත අරමුදල් | 15,551,629.97 | 31,251,619.44 |
| අනෙකුත් හිමිකම් සංරචක | --- | 528,011.74 |
| අතිරික්තය | 11,646,388.36 | 22,108,617.18 |
| ශුද්ධ හිමිකම් | 31,603,292.33 | 63,758,767.13 |

මූලාශ්‍රය : මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය අංශය
2017 වර්ෂයේ ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය (දෙසැම්බර් 31 දිනට)

ආයතනයේ 2016 වර්ෂයේ හා 2017 වර්ෂයේ මූල්‍ය තත්ත්වය 11 වන වගුව මගින් නිරූපණය කෙරේ. ආයතනයේ ශුද්ධ වත්කම සහ හිමිකම 2016 වර්ෂයේදී රුපියල් මිලියන 31.603 ක සිට 2017 වර්ෂයේ දී රුපියල් මිලියන 63.758 ක් දක්වා ඉහළ ගොස් ඇත. ආයතනය 2016 සහ 2017 යන වර්ෂයන් තුළ එහි මෙහෙයුම් කටයුතුවලදී මනා මූල්‍ය කාර්යසාධනයක් සහ මූල්‍ය තත්ත්වයක් අත්කරගෙන ඇති බව ඉහත කරුණු අනුව පිළිබිඹු වේ.

15 වන කොටස: විභවතා සහ අපේක්ෂා

පවත්නා පාඨමාලා සඳහා වන ප්‍රවේශය තවදුරටත් පුළුල් කරමින් සහ අන්තර් විෂයික සහ බහු විෂයික සංකල්පය තුළ නව පාඨමාලා හඳුන්වා දෙමින් පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා පුළුල් කිරීමට සහ විවිධාංගීකරණය කිරීමට ආයතනය සැලසුම් කරයි. සංයුක්ත සැලැස්මේ හඳුන්වන ඇති පරිදි සහ අවශ්‍යතා මතුවන පරිදි නව උපාධි පාඨමාලා සකස් කිරීමේ කාර්යයෙහි ආයතනය අඛණ්ඩව නියැලී සිටී. එමෙන්ම පෞද්ගලික හා රාජ්‍ය ආයතනවල සහයෝගයෙන් යුතුව ශ්‍රම බලකාය සඳහා කෙටි කාලීන පාඨමාලා පැවැත්වීම ද ආයතනය විසින් සිදු කරනු ලබයි.

ආයතනය පොදුවේ තම ශිෂ්‍යයින්ගේ සහ අනෙකුත් පිරිසගේ පර්යේෂණ සහ කාර්ය ධාරිතාවය සංවර්ධනය කිරීම උදෙසා වාර්ෂික සමුළු, පරිසංවාද, වැඩමුළු සහ පුහුණු සැසි අඛණ්ඩව පවත්වයි. මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පීඨයේ ජර්නලයේ තම පර්යේෂණ ප්‍රකාශන ඵල කිරීම සඳහා පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යයින් සහ පර්යේෂකයින් උනන්දු කරවීම ද සිදු කෙරේ.

ඵලදායී සහ ඉහළ මට්ටමකින් යුත් පර්යේෂණ පවත්වාගෙන යාමටත් ඒවා පල කිරීමට හා ඉදිරිපත් කිරීමට අවස්ථාව සලසමින් පශ්චාත් උපාධි සිසුන් විසින් ආරම්භ කරන ලද පර්යේෂණ දිරිමත් කිරීමට සහ ඒ සඳහා සහාය ලබා දීම පිණිස වැඩි වැඩියෙන් සම්පත් සහ පහසුකම් සලසා දීම කෙරෙහි ආයතනය සිය අවධානය යොමු කරයි. දේශීය සහ / හෝ විදේශීය පුද්ගලයින්, කණ්ඩායම් සහ කීර්තිමත් සංවිධාන සමඟ උසස් අධ්‍යාපනය සහ පර්යේෂණ සම්බන්ධයෙන් ඵලදායී සම්බන්ධතා ගොඩ නගා ගනිමින් පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන කාර්යයන් හි ආයතනය දැනට නියැලී සිටින ප්‍රමාණය තවදුරටත් පුළුල් කිරීමට එම ප්‍රයත්නයෙන් අපේක්ෂා කරයි. උපාධි පාඨමාලාවල ගුණාත්මකභාවය තවදුරටත් ඉහළ නැංවීම පිණිස අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු සහ නියෝජිත ආයතන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන, පෞද්ගලික අංශය සහ අනෙකුත් උසස් අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ ආයතන වැනි දේශීය ආයතන සමඟ සබඳතා සහ සහයෝගීතා ස්ථාපිත කිරීමද සිදු කරනු ඇත. විදේශ ආයතන සමඟ සබඳතා සහ සහයෝගීතා ගොඩනැගීම ආයතනයට තම පාඨමාලා

ජාත්‍යන්තරීකරණය කිරීම සඳහා මහ පාදන අතර, විදෙස් පුහුණු සඳහා අවස්ථා උදා කර ගැනීමට එහි සිසුන්ට අවස්ථාව සැලසේ. 2018-22 කාලපරිච්ඡේදය සඳහා වන සංයුක්ත සැලැස්ම සහ ඒ අනුව පිළියෙල කරනු ලබන ක්‍රියාකාරී සැලසුම් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීම මගින් ආයතනය මෙරටේ මෙන්ම කලාපයේ උසස් අධ්‍යාපන හා පර්යේෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ප්‍රමුඛස්ථානයට ඔසවා තැබීමට අපේක්ෂා කෙරේ.

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය

මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශය
දෙසැම්බර් 31 දිනට

| | | 2017 | | 2016 |
|--|----|---------------|----------------------|----------------------|
| | | රු. | රු. | රු. |
| වත්කම් | | | | |
| ජංගම වත්කම් | | | | |
| මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ | 01 | 1,822,452.14 | | 674,184.78 |
| වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු ගබඩා භාණ්ඩ/ තොග | 02 | 25,547,934.79 | | 19,019,402.24 |
| ණය සහ අත්තිකාරම් | 03 | 2,181,195.49 | | 2,299,908.08 |
| | 04 | 210,597.96 | | 187,512.00 |
| | | | 29,762,180.38 | 22,81,007.10 |
| ජංගම නොවන වත්කම් | | | | |
| ණය සහ අත්තිකාරම් | 04 | 747,095.08 | | |
| ආයෝජන | 05 | 27,150,896.17 | | 20,000,000.00 |
| දේපළ, පිරිසක හා උපකරණ | 06 | 19,324,756.64 | 47,222,747.89 | 14,161,975.10 |
| | | | 76,984,928.27 | 34,161,975.10 |
| මුළු වත්කම් | | | | 56,342,982.20 |
| බැරකම් | | | | |
| ජංගම බැරකම් | | | | |
| විලම්භිත ආදායම | 07 | 3,614,800.90 | | 7,995,425.97 |
| ගෙවියයුතු | 08 | 2,647,237.03 | | 8,784,888.18 |
| උපචිත පිරිවැය / ප්‍රතිපාදන | 09 | 5,326,845.24 | | 7,257,731.72 |
| | | | 11,588,883.17 | 24,038,045.87 |
| ජංගම නොවන බැරකම් | | | | |
| විලම්භිත ආදායම | 07 | 445,395.47 | | |
| ප්‍රතිපාදන | 10 | 1,191,882.50 | 1,637,277.97 | 701,644.00 |
| මුළු බැරකම් | | | 13,226,161.14 | 24,739,689.87 |
| මුළු ශුද්ධ වත්කම් | | | 63,758,767.13 | 31,603,292.33 |

ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම්

| | | | |
|-----------------------------|----|---------------|---------------|
| ප්‍රාග්ධන අරමුදල් | 11 | 9,870,518.77 | - |
| සමුච්චිත අරමුදල | 12 | 31,251,619.44 | 19,956,903.97 |
| අනෙකුත් හිමිකම් සංරචක | 13 | 528,011.74 | - |
| අතිරික්තය / (හිඟය) | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| | | 63,758,767.13 | |
| මුළු ශුද්ධ වත්කම් / හිමිකම් | | 63,758,767.13 | 31,603,292.33 |
| | | ===== | ===== |

I වන පිටුවේ සිට V වන පිටුව දක්වා සඳහන් වන ගිණුම් ප්‍රතිපත්ති සහ 6 වන පිටුවේ සිට 10 වන පිටුව දක්වා සඳහන් වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඉතා වැදගත් අංගයක් නිර්මාණය කරයි. මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම කළමනාකරන මණ්ඩලයේ වගකීම වේ. මූල්‍ය ප්‍රකාශන කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද අතර, ඔවුන් වෙනුවෙන් අත්සන් තබන ලදී.

මහාචාර්ය ජේ.එම්.ඒ.ජයවික්‍රම
 අධ්‍යක්ෂ / ගණන් දීමේ නිලධාරී

එම්.එච්.එම්.රියාස්
 සහකාර මූල්‍යාධිකාරී

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය

හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය

| දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා | සටහන | ප්‍රාග්ධන අරමුදල් රු. | සමුච්චිත අරමුදල රු. | අනෙකුත් හිමිකම් සංරචක රු. | එකතුව රු. |
|--|------|-----------------------|----------------------|---------------------------|----------------------|
| 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය (වාර්තා කරන ලද) | | 4,405,274.00 | 27,198,018.33 | - | 31,603,292.33 |
| අරමුදල් / ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ශුද්ධ සංචලන වැටුප් හා වෙනත් (ගෙවිය යුතු) | | | 2,123,260.94 | - | 2,123,260.94 |
| උපචිත වියදම් | | | 3,600,060.85 | - | 3,600,000.85 |
| පුස්තකාල තැන්පතු | | | (221,000.00) | - | (221,000.00) |
| 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | | 4,405,274.00 | 32,700,340.12 | | 37,105,614.12 |
| අරමුදල් / ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන ශුද්ධ සංචලන ප්‍රාග්ධන ප්‍රදාන වැය කිරීම් | | 2,150,896.17 | (128,887.36) | 528,011.74 | 2,550,020.55 |
| පර්යේෂණ සමුළු වියදම් | | | (1,319,833.32) | - | (1,319,833.32) |
| කාලය තුළ අතිරික්තය / (හිඟය) | | | 22,108,617.18 | - | 22,108,617.18 |
| 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය | | 9,870,518.77 | 53,360,236.62 | 528,011.74 | 63,758,767.13 |

මහාචාර්ය ජේ.එම්.ඒ. ජයවික්‍රම
 අධ්‍යක්ෂ/ගණන් දීමේ නිලධාරී

එම්.එම්.එම්. රියාස්
 සහකාර මූල්‍යාධිකාරී

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය

මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය
 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

| දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා | සටහන | 2017 රු. | 2016 රු. |
|--|------|----------------------|----------------------|
| මෙහෙයුම් ආදායම් | | | |
| පුනරාවර්තන ප්‍රදාන | 14 | 22,700,000.00 | 8,000,000.00 |
| අභ්‍යන්තර ආදායම් | | 64,100,564.19 | 50,080,704.88 |
| රජයේ ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය | | 185,651.40 | 94,726.00 |
| පර්යේෂණ සමුළු ක්‍රමක්ෂය | 12.1 | 1,674,095.32 | - |
| | | 88,660,310.91 | 58,175,430.88 |
| මෙහෙයුම් වියදම් | | | |
| පුද්ගල පඩිනඩි | 15 | 41,939,321.90 | 33,622,674.51 |
| ගමන් වියදම් | 16 | 146,122.00 | 970,679.66 |
| සැපයුම් සහ පරිභෝජ්‍ය | 17 | 2,563,636.00 | 1,063,661.81 |
| නඩත්තු | 18 | 137,689.50 | 64,496.30 |
| කොන්ත්‍රාත් සේවා | 19 | 8,928,452.63 | 5,271,760.10 |
| ක්ෂය කිරීම් | 20 | 2,815,653.96 | 397,527.22 |
| වෙනත් පුනරාවර්තන වියදම් | 21 | 8,346,722.42 | 5,138,242.92 |
| පර්යේෂණ සමුළු වියදම් | 12.1 | 1,674,095.32 | - |
| මුළු මෙහෙයුම් වියදම් | | 66,551,693.73 | 46,529,042.52 |
| කාලපරිච්ඡේදය තුළ ඉද්ධ අතිරික්තය | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |

මහාචාර්ය ජේ.එම්.ඒ.ජයසේකර
 අධ්‍යක්ෂ/ගණන් දීමේ නිලධාරී

එම්.එච්.එම්. රියාස්
 සහකාර මූල්‍යාධිකාරී

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
 ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය
 මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

| | 2017 රු. | 2016 රු. |
|---|------------------------|------------------------|
| දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වර්ෂය සඳහා සටහන | | |
| මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් සිදු වන මුදල් ප්‍රවාහය | | |
| සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් අතිරික්තය / (හිඟය) | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| මූල්‍ය නොවන සංචලන | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| ක්ෂය | 2,815,653.96 | 397,527.22 |
| පාරිතෝෂික ප්‍රතිපාදන | 290,238.50 | 501,644.00 |
| විගණන ශාස්ත්‍ර සඳහා ප්‍රතිපාදන | 200,000.00 | 200,000.00 |
| පූර්ව වර්ෂයේ ශුද්ධ ගැලපුම් | 5,502,321.79 | - |
| අධ්‍යක්ෂකගේ වැය ශීර්ෂයට මාරු කිරීම් | (128,887.36) | - |
| ණයවලින් ලද පොලී | (17,791.91) | - |
| ආයෝජන මත පොලී | (2,182,373.69) | (1,826,478.62) |
| රජයේ ප්‍රදාන ක්‍රමක්ෂය | (185,651.40) | (94,726.00) |
| කාරක ප්‍රාග්ධන වැඩිවීම / අඩුවීම | 6,293,509.89 | (817,033.40) |
| ගබඩා හා ණ්ඩවැඩිවීම / (අඩුවීම) | 118,712.59 | (2,053,052.53) |
| විලම්භිත නිබන්ධන පංති ශාස්ත්‍ර ආදායම වැඩිවීම / (අඩුවීම) | (3,935,229.60) | 7,032,138.97 |
| ගෙවිය යුතු වැඩිවීම / (අඩුවීම) | (6,137,651.15) | 4,478,504.97 |
| උපවික වියදම් / ප්‍රතිපාදන වැඩිවීම / (අඩුවීම) | (1,930,886.48) | 6,508,999.78 |
| අනෙකුත් ජංගම වත්කම් වැඩිවීම / (අඩුවීම) | (770,181.04) | (187,512.00) |
| වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු වැඩිවීම / (අඩුවීම) | (6,407,717.26) | (5,644,326.06) |
| මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය | (19,062,952.94) | 10,134,753.13 |
| ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහය | | |
| දේපල, පිරිසත සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම | (7,978,435.50) | (14,559,502.32) |
| ආයෝජන තැන්පතු | (12,150,896.17) | (38,000,000.00) |
| ආයෝජන ඉවත්කර ගැනීම් | 5,000,000.00 | 18,000,000.00 |
| ආයෝජන මත පොලී | 2,061,558.40 | 1,555,900.34 |
| ණය පොලී | 17,791.91 | - |
| ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය | (13,049,981.36) | (33,003,601.98) |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් මුදල් ප්‍රවාහය | | |
| ප්‍රාග්ධනය සඳහා රජයේ ප්‍රදාන | 3,500,000.00 | 4,500,000.00 |
| ස්වයං මූල්‍ය ව්‍යාපෘති සඳහා අරමුදල් ලැබීම් (පර්යේෂණ සහ අරමුදල්) | 3,937,545.66 | - |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| පර්යේෂණ සමුළුව සඳහා අරමුදල් ලැබීම් | 354,262.00 | - |
| ස්වයං මූල්‍ය ව්‍යාපෘතිවල වියදම් (පර්යේෂණ සහ අරමුදල්) | (3,409,533.92) | - |
| පර්යේෂණ සමුළුවේ වියදම් | (1,674,095.32) | - |
| පරිත්‍යාග ලැබීම් | 2,150,896.17 | - |
| | | |
| මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ඉද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය | ----- | ----- |
| | 4,859,074.59 | 4,500,000.00 |
| | ===== | ===== |
| | | |
| මුදල් සහ මුදල් සමාන දැවල ඉද්ධ වැඩිවීම/(අඩුවීම) | 1,148,267.36 | (7,539,493.89) |
| කාලපරිච්ඡේදය ආරම්භයේ මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ | 674,184.78 | 8,213,678.67 |
| කාලපරිච්ඡේදය අවසානයේ මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ | ----- | ----- |
| | 1,822,452.14 | 674,184.78 |
| | ===== | ===== |

මහාචාර්ය ජේ.එම්.ඒ.ජයවික්‍රම
අධ්‍යක්ෂක /ගණන් දීමේ නිලධාරී

එම්.එම්.එම්. රියාස්
සහකාර මූල්‍යාධිකාරී



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

සිඵල්පි/කේටි/පේ/
පිපීඅයිඑච්එස්/2018/10

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2018 ජූලි 31 දින

අධ්‍යක්ෂ,

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය.

පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (1) උපවගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2014 ජනවාරි 03 දිනැති අංක 1843/45 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබූ, 2013 අංක 02 දරන මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතන නියමාවලියේ 21 වගන්තිය සහ 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 107(5) උප වගන්තිය, 108 සහ 111 වගන්ති සමග සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාර ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමග ප්‍රකාශයට පත්කළයුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(2) වගන්තිය ප්‍රකාර, විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත 2018 මැයි 09 වන දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.



2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

- (අ) රාජ්‍ය බැංකුවක ආරම්භ කර තිබූ ස්ථාවර තැන්පතු දෙකකට අදාළව සමාලෝචිත වර්ෂයේ දින 30 කට අදාළව ලැබිය යුතු පොලී ආදායම රු.67,060 ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.
- (ආ) ආයතනය ස්ථාපිත කර වසර දෙකකට අධික කාලයක් ගතවී ඇතත්, ආයතනය දැනටමත් පාවිච්චි කරනු ලබන ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයට අයත් ස්ථාවර වත්කම් අයිතම් 46 ක් නීත්‍යානුකූලව පවරා ගෙන, තක්සේරු කර ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.
- (ඇ) 2017 දෙසැම්බර් 31 දිනට සේවක පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම රු.100,000 ක් අඩුවෙන් ගිණුම්ගත කර තිබුණි.

2.3 නීති රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

| නීති රීති හා රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව | අනුකූල නොවීම |
|---|---|
| <p>(අ) 1999 අප්‍රේල් 09 දිනැති අංක අමප/99/0438/11/033 දරන අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය</p> | <p>විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට ආයතනය සහ සේවකයා විසින් බැර කරනු ලබන සියයට 25 ක මුදලින් සියයට 10 ක් විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට බැර කළ යුතු වේ. එහෙත් ඊට පටහැනිව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කර තිබුණු 1999 ජූනි 10 දිනැති අංක 747 දරන චක්‍රලේඛය මඟින් සේව්‍යයා විසින් අර්ථසාධක අරමුදලට බැර කරනු ලබන සියයට 15 ආයක මුදලින් 8/15 ක ප්‍රමාණයක් විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට බැර කිරීමට උපදෙස් ලබා දී තිබුණි. එම නිසා සියයට 02 ක ප්‍රමාණයක් හෙවත් රු.80,647 ක මුදලක් 2017 වර්ෂයේදී විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට අඩුවෙන් බැර කර තිබුණි.</p> |



(ආ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ උසස් අධ්‍යාපන ආයතන සඳහා වූ ආයතන සංග්‍රහයේ II කොටසේ VIII පරිච්ඡේදයේ 6.2 හි (ii) හා (iii) වගන්ති

තම රාජකාරියට අමතරව කරන සේවාවකින් උපයාගන්නා ගාස්තු ප්‍රමාණයෙන් සියයට 10 ක කොටසක් තමන් අයිති උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයට ගෙවිය යුතු වුවද, මානව ගාස්තු හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ගෙවන ලද රු.24,022,907 ක බාහිර දේශන ගාස්තුවලින් රු.2,402,290 ක් ගෙවන අවස්ථාවේදී අවකරණය කරගෙන විශ්වවිද්‍යාල අරමුදලට බැර කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.22,108,617 ක අතිරික්තයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු.11,646,388 ක් විය. ඉකුත් වර්ෂය හා සසඳන විට සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ රු.10,462,229 ක වැඩිවීමක් නිරීක්ෂණය විය. පුනරාවර්තන ප්‍රදාන රු.14,700,000 කින් හා අභ්‍යන්තර ආදායම් ඉපැයීම රු.14,019,860 කින් වැඩිවීම ඉහත වර්ධනයට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

සමාලෝචිත වර්ෂයේ හා ඉකුත් වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය විග්‍රහ කිරීමේදී වර්ෂ 02 හිම මූල්‍ය අතිරික්තයක් ඇති වී තිබුණි. මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයට සේවක පාරිශ්‍රමික සහ ජංගම නොවන වත්කම් සඳහා වූ ක්ෂයවීම් ගැලපීමෙන් පසු 2016 වර්ෂයේ රු.45,666,589 ක්වූ ආයතනික දායකය 2017 වර්ෂයේදී රු.66,863,593 ක් දක්වා වර්ධනය වී තිබුණි.



4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 සැලැස්ම කිරීම

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වකුලේඛයේ 5.1 වගන්තිය ප්‍රකාරව, සංයුක්ත සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ආ) 2014 පෙබරවාරි 17 දිනැති අංක 01/2014 දරන රාජ්‍ය මුදල් වකුලේඛයේ 5.2 වගන්තිය ප්‍රකාරව, වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර නොතිබුණි.

4.1.2 ක්‍රියාකාරිත්වය හා සමාලෝචනය

2016/2017 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා ආයතනය විසින් සිසුන් 803 ක් බඳවා ගෙන තිබූ අතර, 2017/2018 අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා බඳවාගත් සිසුන් සංඛ්‍යාව 467 දක්වා අඩු වී තිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ ක්‍රියාකාරකම්

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) අවශ්‍යතාවය හඳුනාගැනීමකින් තොරව ආයතනය විසින් මාසයකට කිලෝමීටර 3000 ක අවම දුරක් ධාවනය කිරීමේ පදනම මත මාසිකව රු.199,410 ක් ගෙවීමට වාහනයක් කුලියට ගැනීම සඳහා 2017 අප්‍රේල් 01 දින ගිවිසුමකට එළඹී තිබුණි. එම මෝටර් රථය මාස 08 ක කාලය තුළ මාසයකදී ධාවනය කර තිබූ අවම දුර කිලෝමීටර 904 ක් හා උපරිම දුර කිලෝමීටර 2092 ක පරාසයක පැවතුණි. එම නිසා එහි සාමාන්‍ය වියදම කිලෝමීටර එකකට රු.201ක ඉහළ අගයක් වී තිබුණි. තවද ධාවනයට යොදා නොගත් 2017 අප්‍රේල් මාසය සඳහා මාසික කුලිය වශයෙන් රු.199,410 ක් ගෙවා තිබුණි.

(ආ) 2015 වර්ෂයට පෙර පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ශාස්ත්‍ර පීඨයට අයත් අරමුදල් ගිණුමක් මගින් මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා පවත්වාගෙන යමින් ආදායම් වියදම් ගිණුම්ගත කර තිබුණි. 2015 දෙසැම්බර් 15 දින සිට වෙනම ආයතනයක් ලෙස මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය පිහිටුවා ගැනීමෙන් පසු එම අරමුදල් ගිණුමේ පැවති රු.13,231,258 ක ශේෂය පවරා ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.



4.3 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

ආයතනයට අයත් කාර්ය මණ්ඩලයේ ස්ථීර කාර්මික නිලධාරියෙකු හා කළමනාකරණ සහකාරවරයෙකු පුරප්පාඩු වීමෙන් ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතු ප්‍රශස්ත අයුරින් ඉටුකර ගැනීමට බාධාවක් වී තිබුණි.

5. තීරසාර සංවර්ධනය

5.1 තීරසාර සංවර්ධන අරමුණු ළඟා කර ගැනීම

2017 තීරසාර සංවර්ධනය පිළිබඳ එක්සත් ජාතීන්ගේ වසර 2030 “න්‍යාය පත්‍රය” ප්‍රකාරව සෑම රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින්ම කටයුතු කළ යුතුව පවතින අතර, සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළව මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජ විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය තම විෂයය පථය යටතට ගැනෙන කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් කෙසේ ක්‍රියාත්මක විය යුතුද යන්න පිළිබඳව දැනුවත් වී නොතිබුණි.

6. ගිණුම් කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

6.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

2009 ජූනි 09 දිනැති අංක ඩීඑම්එ/2009 (I) දරන විගණන සහ කළමනාකරණ වක්‍රලේඛයේ 09 ඡේදය ප්‍රකාරව, සෑම අභ්‍යන්තර විගණන ඒකකයක්ම තම ආයතනය වෙනුවෙන් කාර්තුවකට වරක් අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තාවක් පිළියෙල කර විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීමට ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

6.2 විගණන කමිටු

2003 ජූනි 02 දිනැති අංක පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 7.4.1 ඡේදය ප්‍රකාරව, අවම වශයෙන් මාස 03 කට එක්වරක් හෝ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් පැවැත්විය යුතු වුවත්, මෙම ආයතනය සමාලෝචිත වර්ෂයේ විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 02 ක් පමණක් පවත්වා තිබුණි.

6.3 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

අයවැයගත ආදායම් හා වියදම් තත්‍ය ආදායම් හා වියදම් සමඟ සැසඳීමේදී විෂයයන් 18 ක සියයට 20 සිට සියයට 164 දක්වා විචලනයන් නිරීක්ෂණය වූයෙන් අයවැය ලේඛනය ඵලදායී කළමනාකරණ පාලන කාරකයක් ලෙස යොදාගෙන නොතිබූ බව නිරීක්ෂණය විය.



7. පද්ධති හා පාලනයන්

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන දුර්වලතා වරින්වර ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍ර කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

| පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍ර ----- | නිරීක්ෂණ ----- |
|----------------------------------|--|
| (අ) ගිණුම්කරණය | <ul style="list-style-type: none"> - වත්කම් විධිමත් පරිදි පවරාගෙන ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු නොකිරීම - ආදායම් විෂයයන් 04 ක් සඳහා 2016 වර්ෂයේ අයවැය ගත තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම |
| (ආ) කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනය | ඉදිකිරීම් කොන්ත්‍රාත් සම්බන්ධයෙන් පවතින නීති, රීතිවලට අනුගත නොවීම |

C
 ඩබ්ලිව්.පී.සී.වික්‍රමරත්න

විගණකාධිපති (වැඩබලන)



A diamond thus far and beyond

University of Peradeniya



POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES - (PGIHS)
University of Peradeniya, Peradeniya 20400, Sri Lanka

2017-12-11

සහකාර විගණකාධිපති,
සහකාර විගණකාධිපති කාර්යාලය,
විදුලිබල අමාත්‍යාංශ ගොඩනැගිල්ල,
යටිනුවර විදිය,
මහනුවර

විෂය: මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2016 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහිත එහි කටයුතු පිළිබඳව 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (2) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කරන විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තාව

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සම්බන්ධයෙන් ඔබ විසින් එවන ලද ඉහත සඳහන් විස්තරාත්මක විගණකාධිපති වාර්තාව හා බැඳේ. ඔබ විසින් පෙන්වූ කරන ලද කරුණු සම්බන්ධයෙන් 2017/12/07 වන දින පැවති කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ 17 වැනි වාරයේදී යාකවිජා කරන ලද කරුණු සහ ගන්නා ලද හෝ ගැනීමට යෝජිත පියවර පහත පරිදි වේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.4.2 අධිකාරී බලය නොලත් ගනුදෙනු

(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ආයතන වකුලේඛ ලිපි අංක 05/2014 ප්‍රකාරව හා 02/2014 දරණ කළමනාකරණ සේවා වකු ලේඛ 04 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව මහාචාර්ය ජේ. එම්. ඒ. ජයවික්‍රම මහතා විසින් පර්යේෂණයෙහි ස්වභාවය, ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, පර්යේෂණ කාල රාමුව හා ක්‍රමවේදය ඇතුළත් පර්යේෂණ යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර ශාස්ත්‍ර පීඨයේ පීඨාධිපති විසින් එය නිර්දේශ කර උපකුලපතිතුමාගේ අනුමැතිය සහිතව 2016 වර්ෂය තුළ ගෙවීම් සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇත. (ඇමුණුම 01)

තවද මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මුදල් කමිටුව මගින් හා කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා ආයතන වකුලේඛ ලිපි අංක 05/2014 ප්‍රකාරව හා 02/2014 දරණ කළමනාකරණ සේවා වකුලේඛයේ 04 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව මහාචාර්ය ජේ. ඒ. එම්. ජයවික්‍රම මහතා වෙත ගෙවිය යුතු පර්යේෂණ දීමනාව මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මගින් ගෙවීමට නිර්දේශ කර ඇත. මෙම පර්යේෂණ දීමනාව විශ්වවිද්‍යාල ආචාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුපෙහි කොටසක් ලෙස ද එය ගෙවීම සඳහා පීඨාධිපති අනුමැතිය සහිත පර්යේෂණ යෝජනාවලි ඉදිරිපත් කිරීම ඉහත වකුලේඛවලට අනුව ප්‍රමාණවත් වන බැවින් මුදල් කමිටුවේ හා කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය මත ගෙවීමට ද තීරණය විය.

1.5 හිති රිති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම.

(අ) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ 08/02/2017 හා 05/04/2017 වන දිනවල පැවති විගණන කමිටුවලදී ඛාහිර දේශන ගාස්තු වලින් උපයනවිට ගෙවීම් බදු වලට යටත් නොවන සෑම ආචාර්යවරයෙකුගෙන්ම 10% කොටසක් තමන් අයිති උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයට ගෙවිය යුතු බවට තීරණය වී ඇත. (ඇමුණුම 02)

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය එහි ඛාහිර උපදේශකවරුන් වශයෙන් දැනට සේවයේ තිබුණු සියලුම අයගෙන් උපයනවිට බදු අඩු කරන බැවින් මෙම 10% අධිභාරය අඩු කිරීම අවශ්‍ය නොවන බව කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ තීරණය විය.

(ආ) මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන පාඨමාලා සඳහා සියලු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරනු ලබන්නේ ශාස්ත්‍ර පීඨයේ හා කළමනාකරණ පීඨයේ ආචාර්යවරුන් විසිනි. මෙම ආචාර්යවරුන් විසින් සියලු සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සහිත අන්ත දිනවලදී හා රාජකාරි වේලාවෙන් බැහැරව පමණක් සිදු කරන අතර එම කටයුත්ත එම පුද්ගලයින්ගේ සාමාන්‍ය රාජකාරි කටයුතුවලට අයත් නොවේ. මේ සඳහා සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කරන ආචාර්යවරුන්ට වෙනත් කිසිදු ආයතනයකින් ගෙවීමක් සිදු නොකෙරේ.

මේ සඳහා අවශ්‍ය මුදල් අදාළ පාඨමාලාව තුළින්ම වෙන් කරනු ලැබේ. විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා වකුලේඛ අංක 422 අනුව මෙම සම්බන්ධීකරණ ගාස්තු ගෙවීම් සිදු කොට ඇත. (ඇමුණුම 03) තවද 2017 සැප්තැම්බර් 28 දිනැති කොමිෂන් සභා වකුලේඛ 01/2015 (i) මගින් සම්බන්ධීකාරක ගාස්තු තීරණය කිරීමේ බලය උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල පාලක මණ්ඩලය වෙත පවරා ඇත. (ඇමුණුම 04)

(ඇ) අත්තිකාරම් ලබා ගැනීම.

(i) 2016.01.14 මහාචාර්ය ජේ එම් ඒ ජයවික්‍රම - අධ්‍යක්ෂ - රු. 30,000.00

ඉහත සඳහන් තත්කාර්ය අතුරු අභිමුඛය ලබා ගෙන ඇත්තේ මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ වෙබ් පිටුව ආරම්භ කිරීම සඳහා වන වියදම් දැරීම සඳහාය. නමුත් මෙම සේවාව ඇස්තමේන්තු මුදලට වඩා අඩුවෙන් ඉටුකර ගත හැකි වීම හා (web hosting) වෙබ් අඩවි පවත්වාගෙන යාම සඳහා වියදම් මාසික බිලට එක් කිරීමට ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනය පියවර ගැනීම නිසා ලබා ගත් අභිමුඛයෙන් කොටසක් ඉතිරි වී ඇත.

(ii) 2016.05.02 ඩබ් ආර් එස් එම් වයි ඩී හිග්ගොඩ මිය - රු. 30,000.00

(වැඩ බලන සහකාර ලේඛකාධිකාරී)

ඉහත සඳහන් තත්කාර්ය අතුරු අභිමුඛය ලබා ගෙන ඇත්තේ විභාග රාජකාරි සිදු කරන අවස්ථාවේ දී ඒ සඳහා සහභාගී වී සිටින විභාගශාලා පරීක්ෂකවරුන්, විභාගශාලා සහයකයින් සහ විභාග රාජකාරි කටයුතු සඳහා සහාය දක්වන අනිකුත් පුද්ගලයින්

සඳහා සංග්‍රහ කටයුතු සිදු කිරීම සඳහාය. නමුත් විභාග රාජකාරි සඳහා පුද්ගලයන්ගේ සහභාගිත්වය අඩු වීම නිසා එම පුද්ගලයන් සඳහා වෙන් කළ මුදල් ප්‍රමාණය ඉතිරි වී ඇත.

1.6 මුදල් කළමනාකරණය

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මගින් අරමුදල් එක්රැස් කිරීම ගිණුම් ලියාපදිංචියේදී සිදු කරන බැවින් තාවකාලික මුදල් අතිරික්තයක් පවතී. කළමනාකරණ මණ්ඩල අනුමැතිය පමණක් ලබා ගෙන කෙටිකාලීන ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කර ඇත්තේ මෙසේ පවතින තාවකාලික මුදල් අතිරික්තයයි. රාජ්‍ය චක්‍රලේඛ 33 අනුව මෙම මුදල් රාජ්‍ය බැංකු වල පමණක් කෙටිකාලීන ස්ථාවර තැන්පතු වල ආයෝජනය කර ඇත. 2013 ජුනි මස 02 වන දිනැති රාජ්‍ය ව්‍යාපාර අධිකාරි ජනරාල් PED /12 චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව මහාභාණ්ඩාගාර අනුමැතිය අදාළ ස්ථාවර තැන්පතු සඳහා මේවන විටත් ලබාගෙන ඇත. (ඇමුණුම 05)

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 හඳුනාගත් පාඩු

2013 ජනවාරි 08 දිනැති විශ්වවිද්‍යාල කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 1000 (ඇමුණුම 08) අනුව අධ්‍යයන දීමනා අදාළ සේවකයාගේ අර්ථසාධක අරමුදල් දායකත්වය හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් දායකත්වය ගණනය කිරීම සඳහා අදාළ කර ගත යුතුය.

මාහාචාර්ය ජේ. එම්. ඒ. ජයවික්‍රම මහතාගේ අර්ථසාධක අරමුදල් හා සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් ගණනය කිරීම සඳහා ඔහුගේ අධ්‍යයන දීමනා ද ඇතුළත් කර ඇත. මෙම ගණනය කිරීම් 2013 ජනවාරි 08 දිනැති විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 1000 අනුව සිදු කර ඇත.

3.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

- (අ) මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දැනට පවත්වාගෙන යන ගොඩනැගිල්ල මෙම ආයතනය නිත්‍යානුකූලව ස්ථාපිත කිරීමට පෙර ආදාල පාඨමාලාවන් ශාස්ත්‍ර පීඨය යටතේ ක්‍රියාත්මක වූ කාලය තුළ ඉදි කරන ලද්දකි. කෙසේ වෙතත් මෙම ගොඩනැගිල්ල තුළ මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ක්‍රියාකාරී කටයුතු ආරම්භ කරන ලද්දේ 2015 සැප්තැම්බර් මස දීය. ගොඩනැගිල්ලේ නිත්‍යානුකූල අයිතිය පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ගිණුම් මගින් පෙන්වා ඇති අතර ඉතා ඉක්මනින් මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ගිණුම් මගින් එය ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.
- (ආ) මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය දැනට පාවිච්චි කරනු ලබන පශ්චාත් උපාධි ඉතිරිකිරීම් මගින් ස්ථාවර වත්කම්වලින් කොටසක් පේරාදෙණිය

විශ්වවිද්‍යාලයේ ශාස්ත්‍රපීඨය මගින් මිලදීගෙන මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වෙත පාවිච්චි කිරීම සඳහා ලබා දී ඇති අයිතම වේ. කෙසේ වෙතත් මෙම භාණ්ඩවල අයිතිය මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වෙත පවරා ගැනීමට විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනාධිකාරිය සමග එකඟ වී ඇති අතර මේ සඳහා ජේරාදේණිය විශ්වවිද්‍යාලය මගින් මේ වන විටත් කටයුතු සිදු කරමින් පවතී. විශ්වවිද්‍යාලය විසින් මෙම ස්ථාවර වත්කම්වල අයිතිය නිත්‍යානුකූලව පවරා දීමෙන් පසු මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ගිණුම් මගින් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

3.3 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

මෙම අරමුදල් මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ජේරාදේණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ශාස්ත්‍ර පීඨය තුළ ක්‍රියාත්මක වූ අවධියේ ජේරාදේණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ශාස්ත්‍ර පීඨය මගින් එක්රැස් කරන ලද අරමුදල් වේ. මේ අරමුදල් පවරා ගැනීම සම්බන්ධව මානවශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය කිහිපවරක් ජේරාදේණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ පාලනාධිකාරියෙන් ඉල්ලීම් සිදු කර ඇත. (ඇමුණුම 07)

3.4 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

ආයතනයේ වැඩකටයුතු ආරම්භ වූ දිනයේ සිට මේ දක්වා කාලය තුළදී මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට අනුමත කර තිබූ අත්‍යවශ්‍යතා කාර්යය මණ්ඩල පුරප්පාඩුවලින් කාර්මික නිලධාරී හා ලඝුලේඛණ යන තනතුරු හැර අනෙකුත් සියලුම තනතුරු මේ වන විට පුරවා ඇති අතර මේ නිසා ආයතනික කටයුතුවලට සිදු වූ බාධාව අවම මට්ටමක වේ. කෙසේ වෙතත් කාර්මික නිලධාරී හා ලඝුලේඛණ යන තනතුරු පිරවීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු දැනටමත් සිදු කරගෙන යන බව දන්වමි.

3.5 කාර්ය සාධනය

2015 අගෝස්තු මස 20 වන දින පවත්වන ලද ආයතනයේ දෙවන කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීමේදී 2016 වසර සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළිබඳ කෙටුම්පත සාකච්ඡාවට ගැනුණි. එමෙන්ම ආයතනයේ සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙල කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තීරණ හා යෝජනා අත්‍යවශ්‍ය මණ්ඩල මගින් ලබා ගැනීමටත් එම සැලැස්ම දැඩි සාකච්ඡාවට ලක්කොට සකස් විය යුතු බවත් තීරණය විය. එමෙන්ම මෙම සංයුක්ත සැලැස්ම පිළිබඳව සමාලෝචනය කිරීම අත්‍යවශ්‍ය කමිටු මණ්ඩල ප්‍රධානීන් හා මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ උපදේශක සමග සාකච්ඡා කර සංවර්ධනය කළ යුතු බවට තීරණය විය. කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ 2017 මැයි මස 30 වන දින රැස්වීමේදී සමාලෝචනය කරන ලද 2017-2021 සඳහා සංයුක්ත සැලැස්මේ හා 2017 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ කෙටුම්පත් අවසන් අදියරට ලගා වී තිබුණි. මෙම 2017-2021 සඳහා සංයුක්ත සැලැස්ම හා 2017 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය යටතේ ඉතා ඉක්මනින් ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

4. ගිණුම් කටයුතුභාවය තත්වය සහ සහපාලනය

4.1 අභ්‍යන්තර විගණනය

මුදල් අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ 2009 ජුනි 09 දිනැති අංක DMA/2009/(i) දරණ කළමනාකරණ මාර්ගෝපදේශ වක්‍රලේඛය තිකුත් කර ඇත්තේ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්ට හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ට වන අතර එහි සඳහන් විධිවිධාන ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල රාජ්‍ය සංස්ථා හා විශ්වවිද්‍යාලයන් සඳහා අදාළව ක්‍රියාත්මක කළ යුතු බව සඳහන් අතර බැවින් මෙම වක්‍රලේඛය විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසන් සභාව විසින් අත්තර්ග්‍රහණය කිරීම මෙතෙක් සිදු කොට නොමැත. එසේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසන් සභාව විසින් අත්තර්ග්‍රහණය නොකළ වක්‍රලේඛයක් ක්‍රියාවට නැංවීමට විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසන් සභා වක්‍රලේඛ 69 ප්‍රකාරව විශ්වවිද්‍යාලවලට හෝ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයන්ට තිත්මය හැකියාවක් නොමැත.

තවද මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට අදාළව අභ්‍යන්තර විගණන කටයුතු ද පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් අනුමත විගණන සැලැස්මට අනුකූලව සිදුකරනු ලබන අතර පවතින මානව සම්පත්වල හිඟභාවය නිසා සෑම කාර්තුවක්ම ආවරණය වන පරිදි විගණනය ප්‍රායෝගිකව සිදු කළ නොහැකි අතර විගණන සැලැස්මේ අවශ්‍යතාවයන් හැකි පරිදි ආවරණය වන පරිදි විගණනය සිදු කරනු ලබයි. ඇතැම් විට එය වර්ෂයකට එක්වරක් පමණක් සිදුකරනු විගණනයන්ද විය හැක.

කෙසේ වුවද සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදී අභ්‍යන්තර විගණනය සිදුකළ කාර්යයන් සාරාංශගත කොට විගණන කමිටුව වෙත වාර්තා කිරීමට කටයුතු කරනු ලබන අතර සියලුම අභ්‍යන්තර විගණන වාර්තා හා කළමනාකරණ ලිපි විගණන කමිටුවේදී සාකච්ඡා කොට අවශ්‍ය අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේද ශක්තිමත් කිරීමට කටයුතු සිදුකරන බවද දන්වමි.

4.2 විගණන කමිටු

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය සඳහා වූ විගණන කමිටුව 2016/05/19 වන දින පැවති කළමනාකරණ මණ්ඩලයේදී ස්ථාපනය කර ඇති අතර ඒ අනුව 2016 වර්ෂය සඳහා 2016/05/19 දින පළමු විගණන කමිටුවද 2016/12/02 වන දින පැවති දෙවන විගණන කමිටුවද පවත්වා ඇති අතර 2017 වර්ෂය සඳහා අවම වශයෙන් විගණන කමිටු 4ක් වත් පැවැත්වීමට කටයුතු කරනු ඇත.

4.3 අයවැය පාලනය

විගණන විමසුම මගින් පෙන්වා දී ඇති ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීමේ අඩුපාඩු පිළි ගන්නා අතර ඉදිරියේදී මෙම අඩුපාඩු අවම වන ආකාරයෙන් ඇස්තමේන්තු සකස් කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(i) වියදම් උගත වෙන් කිරීම

මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මගින් පළමු වරට අයවැය ලේඛනයක් පිළියෙල කර ඇති අතර එම අයවැය ලේඛනය පිළියෙල කිරීම

සඳහා පෙර වර්ෂයන්වල දත්ත පාදක කර ගැනීමට නොහැකි වී ඇති බැවින් මෙම තත්ත්වය උදා වී ඇත. ඉදිරියේදී මෙම අඩුපාඩුව අවම කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ii) වියදම් අධි වෙන්කිරීම

ආයතනයේ අනුමත කාර්යය මණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට සැලසුම්කර අයවැය ලේඛනය පිළියෙල කර තිබුණද අපේක්ෂිත පරිදි වර්ෂය තුළ බඳවා ගැනීම් සිදු නොවූ බැවින් අයවැය ගත ප්‍රතිපාදනවලට වඩා සත්‍ය වියදමේ අඩුවීමක් සිදු වී ඇත. අදාළ පුරප්පාඩු පිරවීමෙන් පසු මෙම වියදම් මූලාශ්‍රය වඩාත් නිවැරදි ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවනු ඇත.

(iii) ඇස්තමේන්තු සකස් කරන වේලාවේ දී මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අවුරුදු 05 කට වඩා වැඩි සේවා කාලයක් සේවය කළ පුද්ගලයන් නොසිටි හෙයින් පාරිතෝෂික වෙන් කිරීමක් සිදු කර නොමැත. විගණන ගාස්තු සඳහා වෙන් කිරීම් නොකළ අතර ඒ සඳහා වෙන් කිරීමක් සිදු කරනු ලැබේ.

(iv) ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කරන අවස්ථාවේ දී අපේක්ෂිත සිසුන් ප්‍රමාණයට වඩා වැඩිපුර ප්‍රමාණයක් වර්ෂය මැදදී පාඨමාලාවන් සඳහා ලියාපදිංචි වූ නිසා මෙම තත්ත්වය උද්ගතවී ඇත.

මෙම පිළිතුරු ආයතනයේ විගණන කමිටුව හා කළමණාකරණ මණ්ඩලය සාධාරණ බව පිළිගෙන ඇති බව ද දන්වා සිටිමි.


අධ්‍යක්ෂක
මානව ශාස්ත්‍ර හා සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

පිටපත් - විගණන අධිකාරී, රජයේ විගණන අංශය, පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය



PGIHS
UNIVERSITY OF PERADENIYA

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

2017

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ජේරාදෙනිය විශ්වවිද්‍යාලය

மனிதப் பண்பியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானக் கற்றைகளுக்கான பட்ட மேற்படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்

Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences
University of Peradeniya

ஆராய்ச்சி

உயர் கல்விஇ ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆக்கப்பூர்வமான சிந்தனை மனிதகுலங்களில் மற்றும் சமுதாயத்தின் மேம்பாட்டிற்கான சமூக விஞ்ஞானங்களில் சிறப்பான மையமாக விளங்குதல்

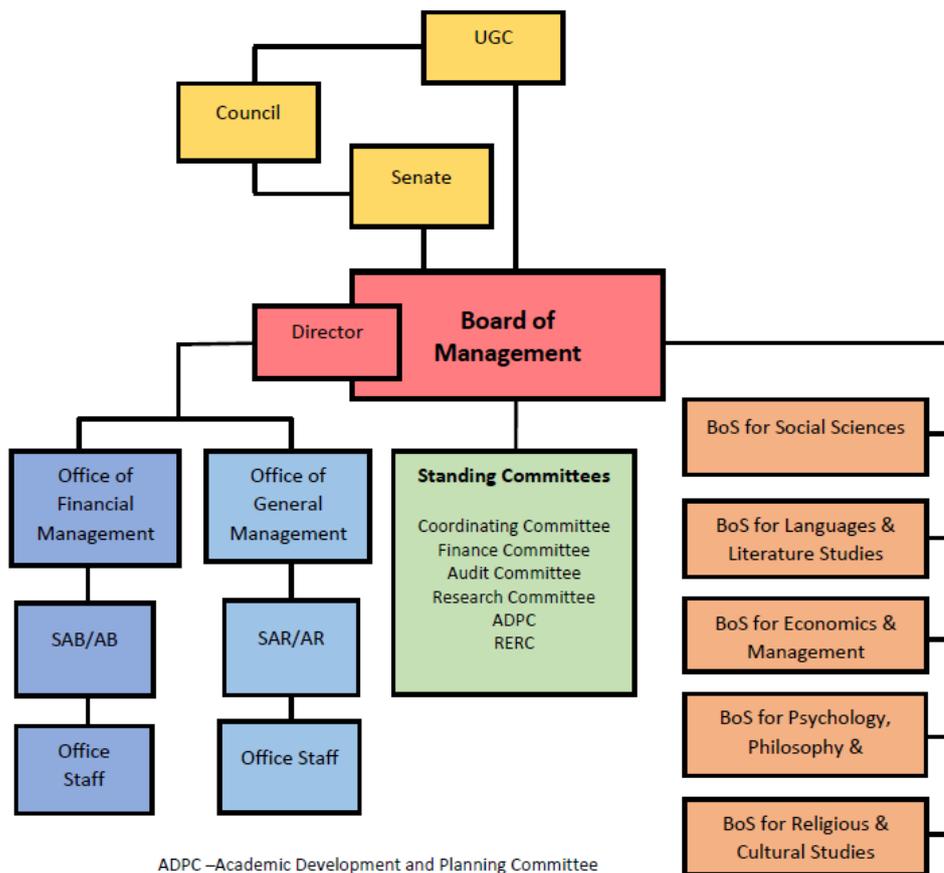
புலவர்

முக்கியமான மற்றும் சுயாதீனமான புலமைப்பரிசில்கள் மூலம் அறிவை மேம்படுத்துவதற்கும் மற்றும் மிக உயர்ந்த குணங்கள் உடன் கடமை உணர்வு கொண்ட பட்டதாரிகளை உருவாக்குதல்

அறிவுக்கருவிகள்

1. மனிதநேய மற்றும் சமூக அறிவியல்களில் உயர் கல்வி மற்றும் பயிற்ச்சி வழங்குதல்
2. சமுதாயத்தின் நல்வாழ்விற்காக மனிதநேயங்களில் மற்றும் சமூக அறிவியலில் பல்வேறு துறைகளில் ஆராட்சியை ஊக்குவித்தல்

ORGANIZATIONAL STRUCTURE OF THE POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES



ADPC –Academic Development and Planning Committee
 RERC – Research Ethics Review Committee

முகாமைத்துவ சபை

- 1 பேராசிரியர் ஜே.ம்.எ. ஜெயவிக்ரம பணிப்பாளர்/ பட்டப் பின்படிப்பு நிறுவகம், கலை பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 2 பேராசிரியர் ஓ.ஜி. தயாரதன பண்டா விஞ்ஞான பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 3 பேராசிரியர் எஸ். ஆர் கொடிதுவக்கு, பீடாதிபதி, விஞ்ஞான பீடம் பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 4 பேராசிரியர் டி.கே.ந்.ஜி. புஷ்பகுமார, பீடாதிபதி, விவசாய பீடம், பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 5 திரு. எச்.டி.எஸ்.என். ஹெட்டிகே, பிரதிநிதி உயர்கல்வி அமைச்சு
- 6 திரு. கே. டி. என். ரஞ்சித் அசோகா, பிரதிநிதி, நிதி அமைச்சு
- 7 பணிப்பாளர்/ மனிதநேயம் மற்றும் சமூக அறிவியல்களில் மேல் படிப்பிக்கான தேசிய மையம்
- 8 கலாநிதி எம்.எஸ் எம். நபீல், தலைவர்/ அரபு மற்றும் ,ஸ்லாமிய நாகரிக துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 9 பேராசிரியர் ஆர்.எம்.எம். சான்றரத்னே, தலைவர்/ தொல்லியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 10 கலாநிதி சி.எஸ்.எம். விசக்ரம்சிங்க, தலைவர்/ பாரம்பரிய மொழிகளின் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 11 திரு. எஸ். விஜேசந்திரன், தலைவர்/ பொருளாதாரம் மற்றும் புள்ளியியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 12 கலாநிதி ஏ.கே.ஸ்.கே. அம்பக்கே, தலைவர்/ கல்வி துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 13 பேராசிரியர் ஏ. பராக்கிரம, தலைவர்.: ஆங்கில துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 14 கலாநிதி எம். அலவாத்துகொடுவா, தலைவர்/.....பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 15 பேராசிரியர் என். எம். ஹீநன்னயக, தலைவர்/ புவியியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 16 பேராசிரியர் எம். சோமதிலக, தலைவர்/ வரலாற்றுத் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 17 கலாநிதி எஸ். டொரபாவில ,தலைவர்/ சட்ட துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 18 மதிப்புக்குரிய. கலாநிதி பி. ஷாந்தவிமலா, தலைவர்/பாலி மற்றும் பௌத்த படிப்பு துறை
- 19 கலாநிதி டி. கருணாநாயக்க, தலைவர்/தத்துவ துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 20 கலாநிதி ஏ. விதானவாசம், தலைவர்/ அரசியல் அறிவியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 21 கலாநிதி எஸ்.பிரேமசிறி, தலைவர்;/ சிங்கள துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 22 கலாநிதி ஆர். எம். அபேயரத்னே,தலைவர்.: சமூகவியல் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 23 பேராசிரியர் வி. மகேஸ்வரன், தலைவர்/தமிழ் துறை, பேராதனை பல்கலைக்கழகம்
- 24 பேராசிரியர் தி.ஹெவாவாசம், தலைவர் / சமூக அறிவியல் கற்கை சபை
- 25 பேராசிரியர் வ்.ஏ லியனகே, தலைவர் / மொழி மற்றும் ,லக்கிய ஆய்வு கற்கை சபை
- 26 கலாநிதி எஸ்.ஜே.எஸ்.டி. மெல், தலைவர்.: பொருளாதாரம் மற்றும் மேலாண்மைகான் கற்கை சபை
- 27 கலாநிதி ஆர். யூசுப், தலைவர் / உளவியல், தத்துவம் மற்றும் கல்வி கற்கை சபை
- 28 மதிப்புக்குரிய பேராசிரியர் எம். ஞானந்தா, தலைவர் / மத மற்றும் கலாச்சார ஆய்வுக்கான கற்கை சபை

- 29 திரு. என். செல்வக்குமாரன், பல்கலைக்கழக மானிய சபையால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்
- 30 கலாநிதி. ஜெ.எம் குணதாச, நிருவாக குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்
- 31 பேராசிரியர் பி.டி. பிரேமசிறி, நிருவாக குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்
- 32 பேராசிரியர் எம். ராஜரத்னே, நிருவாக குழுவால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்

மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் (PGIHS) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க நியதியின் கீழ் கட்டளைச்சட்டம் 24அ இன் பிரகாரம் உயர் கல்வி அமைச்சினால் 2014 ஆம் ஆண்டு ஒரு தேசிய நிறுவகமாக தாபிக்கப்பட்டது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையில் உயர் கல்வியை வழங்குவதனையும், மேம்படுத்துவதனையும் விருத்தி செய்வதனையும் நோக்காகக் கொண்டு இந்நிறுவகம் சமூகம் தொடர்பான கடமையுணர்வுடன் சுயாதீனமான சிந்தனையுடன் தொழிற்படக் கூடிய கல்வியலாளர்களை உருவாக்குவதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான கல்வி, ஆய்வு, ஆக்கதிறனான சிந்தனை ஆகிய துறைகளில் சிறந்த மையமாக உருவாக வேண்டும் என்பதே மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் நோக்கமாகும்.

தற்போது இந்நிறுவகத்தினால் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா, கலை முதுமாணி மற்றும் தத்துவ முதுமாணி மற்றும் இலக்கிய கலாநிதி ஆகிய ஆராய்ச்சி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன. மேற்குறித்த பாடநெறிகளில் அரபு, கணக்கியல், தொல்லியல், பௌத்த கற்கை, பொருளியல், கல்வி, உடற் கல்வி, ஆங்கிலம், அழகியற் கலைகள், புவியியல், கிரேக்கம் மற்றும் உரோமக் கற்கை, இந்து நாகரீகம், வரலாறு, சர்வதேச உறவுகள், இஸ்லாமிய நாகரீகம், சட்டம், முகாமைத்துவம்,பாளி, தத்துவம், கலாசாரம், சிங்களம், சமூக விஞ்ஞானம், புள்ளிவிபரவியல் மற்றும் தமிழ் ஆகிய பாடங்களை உள்ளடக்குகின்றன. பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்வதற்கான காலம் தொடர்பாக ஏற்படுத்தப்பட்ட வேறுபாட்டில் வருடாந்தம் மாணவர்களை அனுமதித்தல் இதுவரை 500 மாணவர் முதல் 800 வரையில் வேறுபட்டிருந்தது. 150 வெளிவாரி விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் மேற்பார்வையாளர்களுடன் கூடிய வளவாளர்கள் இந்த பாடநெறிகளுடன் தொடர்புபடுகின்றார்கள். தற்போது நடாத்தப்படும் பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கு மேலதிகமாக வெவ்வேறு விடயத்துறைகளில் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளுக்கான பொருந்தக்கூடிய வகையில் பல பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தும் செயற்பாட்டிலும் நிறுவகம் தற்போது ஈடுபட்டுள்ளது. ஊழியப் படை மற்றும் தொழிற்சாலைகளில் விசேட தேவைகளையுடைய குறுங்கால பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு நிறுவகம் நடவடிக்கை எடுத்து வருகின்றது. பொதுவாக 500 மாணவர்களுக்கு மேற்பட்ட அளவானோர் இந்நிறுவகத்தின் பட்டப்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்கின்றனர்.

2016 ஆம் ஆண்டின் நடுப்பகுதியின் போது ஆரம்பிக்கப்பட்ட சாதாரண நிர்வாக செயற்பாட்டினை முறைப்படுத்தல் மற்றும் பலப்படுத்தல் நடவடிக்கைகள் 2017 ஆம் ஆண்டில் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்தப்பட்டிருந்தது. மேலதிக பதவியணியினரைச் ஆட்சேர்ப்பு செய்தல், தொழில் பட்டியல் தயாரித்தல், பதவியணியினருக்கு பொறுப்புக்களை கையளித்தல் மற்றும் அவர்களின் கடமைகளை கண்காணித்தல் மற்றும் பரீட்சித்தல் என்பவற்றின் மூலம் நிர்வாக மற்றும் நிதிப் பிரிவின் உத்தியோகத்தர்களின் செயற்பாடுகள் முறைப்படுத்தப்பட்டன. 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ஆரம்பிக்கப்பட்ட இயலளவு அபிவிருத்தி செயற்திட்டம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது தொடர்ந்தும் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. மாநாட்டு மண்டபத்திற்கும், கணனி ஆய்வுகூடத்திற்கும், சபை மண்டபத்திற்கும், நிதி நிர்வாக உத்தியோகத்தர்களுக்கும் தேவையான உபகரணங்கள் மற்றும் தளபாடங்கள் கொள்வனவு நடவடிக்கைகளில் அநேகமானவை 2017 ஆம் ஆண்டின் போது பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. இயலளவு அபிவிருத்தி செயற்திட்டத்தின் கீழ் முதலாவது ஐந்தாண்டு திட்டம், புதிய உபவிதிகள் ஆராய்ச்சி கொள்கை மற்றும் பிரமாணங்கள் மற்றும் ஏனைய கொள்கைகள் மற்றும் அறிவுறுத்தல் கோவை போன்ற தயாரித்தலும் உள்ளடங்குகின்றன.

நிறுவனத்தில் நிதிச் செயலாற்றலும் முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அதிகரித்திருந்தது. 2017 ஆம் ஆண்டில் நிறுவகத்தின் ஒட்டு மொத்த செயற்பாட்டு வருமானம் ரூபா 86,986 மில்லியனாக இருந்தது. செயற்பாட்டு வருமானத்தில் 71% சதவீதம் அளவில் பாடநெறிக்காக மாணவர்களால் செலுத்தப்பட்ட கட்டணங்களை உள்ளடக்கியுள்ளது. ஆண்டின் நிறுவகத்தின் மொத்த திரட்டிய கிரயம் ரூபா 68,877 மில்லியனாக இருந்தது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அறிக்கையிடப்பட்ட நிறுவகத்தின் தேறிய

மிகை ரூபா 22,108 ஆக இருந்ததுடன் இது 2016 ஆம் ஆண்டின் போது அறிக்கையிடப்பட்ட ரூபா 11,646 மில்லியன் தேறிய மிகைக்கு ஒப்பாக 90% அளவிலான அதிகரிப்பொன்றாகும். இவ்வாண்டின் போது நிறுவனத்தினால் பொது முகாமைத்தும் மற்றும் நிறுவனத்தை நடாத்திச் செல்வது மற்றும் நிதி மற்றும் கணக்கு முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகளை பேணிச் செல்லும் போது கருத்திற் கொள்ளக் கூடிய முன்னேற்றமொன்று அறிக்கையிடப்பட்டிருந்தது. 2017 ஆம் ஆண்டின் நிறுவகத்தின் செயலாற்றல் மற்றும் செயற்பாட்டு முகாமைத்துவம் என்பவற்றினை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு, நிதி மற்றும் கணக்குகள் உண்மையானதும் நியாயமானதாக காணப்படுவதாக இலங்கையின் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் அது நிறுவனத்தின் ஆரம்ப இரண்டு வருட காலப்பகுதியில் தொழிற்பாடுகளிலிருந்து கிடைத்த விவேஷ வெற்றியாகும். எவ்வாறாயினும் நிறுவனத்தினால் தொடர்ந்தும் தமது தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் காணப்படும் பலவீனங்களை தவிர்த்து தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளில் மாற்றங்கள் மேற்கொண்டு தனது நடவடிக்கைகளை நடாத்திச் செல்கின்றது.

2017 ஆம் ஆண்டின் போது அதன் ஆராய்ச்சி இயலாமை மற்றும் முடிவுகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. நிறுவகம் அதன் முதலாவது மாநாட்டை 2017 மார்ச் 31 ஆந் திகதி நடாத்தியது. நிறுவனத்தின் பட்டப்படிப்பு மாணவர்களினால் முன்வைக்கப்பட்ட 55 பத்திரங்களுக்கு மேற்பட்ட இந்த மாநாட்டில் முன்வைக்கப்பட்டு கலந்துரையாடலுக்கு உட்படுத்தப்பட்டிருந்தன. மேலும் பிரதானமாக நிறுவனத்தின் மாணவர்களுக்கு பயனளிக்கும் வகையில் ஆராய்ச்சி சஞ்சிகைகளை வெளியிடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தின் மாணவர்களுக்கும் பதவியணியினருக்கும் தமது அறிவினை பரிமாற்றிக் கொள்வதற்காக கூடிய சந்தர்ப்பங்களை ஏற்படுத்தி இந்த ஆண்டின் போது செயலமர்வும் மாநாடுகளும் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் நிறுவகம் உட்பட அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் முகவர்களை கட்டியெழுப்பும் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் ஒத்துழைப்பைக் கட்டியெழுப்புவதன் மூலம் மாணவர்களும் பதவியணியினருக்கும் ஆராய்ச்சி செயற்திட்டங்களை பரிமாற்றிக் கொள்வதற்கும் அவற்றுடன் தொடர்பு கொள்வதற்கும் சந்தர்ப்பம் உருவாகின்றது.

நிறுவனத்தின் உயர்மட்ட நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்காக மேம்படுத்த வேண்டிய சில செயற்பாட்டுத் துறைகள் காணப்படுகின்றன. நிறுவனத்தினால் சில துறைகளின் நிலைமையை மேம்படுத்தும் பொருட்டு பல நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ள போதிலும், மாணவர்களுக்கு கற்பித்தல், ஆராய்ச்சி மற்றும் நலன்புரி வசதிகளை ஏற்படுத்தல் பிரதான சவால்களாக இருந்தன. தங்குமிட வசதிகள் இல்லாததும் நிறுவனத்தின் பாடநெறிகளுக்காக உள்நாட்டு வெளிநாட்டு மாணவர்களை கவர்ந்து கொள்வதற்காக காணப்படும் பிரதான தடையொன்றாகும். உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர்களின் கூடிய அளவொன்றை அனுமதிப்பது தொடர்பாக எமது முயற்சிகளுக்கு மிகவும் அதிகளவில் தடையாக இருப்பது தங்குமிட வசதிகளை ஏற்படுத்த முடியாமல் இருப்பதுடன், அதன் மூலம் நிறுவகத்தின் எதிர்கால அபிவிருத்தி திட்டங்களுக்கும் தடைகள் ஏற்பட்டுள்ளன. மேலும் பெறுபேறுகளை வழங்கும் போது ஏற்படும் தாமதங்களை தவிர்த்துக் கொள்வது தொடர்பில் கவனம் செலுத்துவதும் அவசியமாகின்றது. தற்போது தவணை / மும்மாத மற்றும் ஒப்படை, வாய்மொழி பரிசோதனைகளின் பெறுபேறுகளை வழங்குவதற்காக ஆறு மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட காலம் எடுக்கப்படுகின்றது. பெறுபேறுகளை வழங்கும் போது ஏற்படும் இத்தாமதம் மாணவர்களை அனுமதிப்பது உட்பட அவர்களின் தொழில்சார் செயற்பாடுகளிற்காக பாதகமாக தாக்கமளிக்கும். விடைப்பத்திரங்கள் மற்றும் ஆய்வுக் கட்டுரைகளை பரீட்சிப்பதற்காக எடுக்கும் காலத்தை குறைப்பதற்காக 2017 ஆம் ஆண்டின் சில படிமுறைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. எவ்வாறாயினும் தாமதத்தை குறைப்பதற்காக கண்காணிப்பு செயற்பாட்டினை பலப்படுத்தும் தேவைப்பாடு கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் மூலம் இணங்காணப்பட்டதன் பிரகாரம் புதிய பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தும் செயற்பாட்டில் நிறுவனம் தொடர்ந்து ஈடுபட்டிருந்த போதிலும் அங்கீகரிக்கும்

செயற்பாட்டிற்காக எடுக்கும் காலம் அப்புதிய பாடநெறிகளை ஆரம்பிப்பதற்கு தாமதத்திற்கான காரணமாக உள்ளது.

நிறுவனம் அதன் நிர்வாகம் மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தின் போதும் பாடநெறிகளை நடாத்தும் போதும் கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் போதும் இயலாவிட அபிவிருத்தியின் போதும் மொத்த செயற்பாடுகளை பேணிச் செல்லும் போதும் 2017 ஆம் ஆண்டில் நிறுவகத்தின் செயலாற்றலின் போதும் நிறுவகத்தின் ஆரம்பம் முதல் இரண்டு ஆண்டு காலப்பகுதியில் அதன் செயற்பாடு நடவடிக்கைகளின் போது பெற்றுக்கொண்ட செயன்முன்னேற்றம் மிகவும் உயர்ந்த திருப்திகரமானதும் சிறந்த மட்டத்திலும் காணப்படுகின்றது என்பது எனது கருத்தாகும். இவ்வாறு பெற்றுக் கொண்ட செயன் முன்னேற்றம் மற்றும் அனுபவம் உட்பட 2018-2022 ஆண்டு வரையான நிறுவகத்தின் கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எதிர்கால திட்டங்கள் நிறுவகத்தின் மனிதவள மற்றும் சமூக விஞ்ஞான கல்வித்துறையில் மிகவும் சிறந்த கல்வி நிலையமொன்றாக மாறுவதற்கு சந்தர்ப்பத்தை உருவாக்கும்.

பேராசிரியர் ஜே.எம். ஆனந்த ஜயவிக்ரம பணிப்பாளர்.

2 ஆம் பகுதி – நிறுவகத்தின் பின்னணி

மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் (PGIHS) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் 1978 ஆம் ஆண்டின் 16 ஆம் இலக்க நியதியின் கீழ் கட்டளைச்சட்டம் 24அ இன் பிரகாரம் உயர் கல்வி அமைச்சினால் 2014 ஆம் ஆண்டு ஒரு தேசிய நிறுவகமாக தாபிக்கப்பட்டது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானங்கள் துறையில் உயர் கல்வியை வழங்குவதனையும், மேம்படுத்துவதனையும் விருத்தி செய்வதனையும் நோக்காகக் கொண்டு இந்நிறுவகம் சமூகம் தொடர்பான கடமையுணர்வுடன் சுயாதீனமான சிந்தனையுடன் தொழிற்படக் கூடிய கல்வியலாளர்களை உருவாக்குவதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான கல்வி, ஆய்வு, ஆக்கதிறனான சிந்தனை ஆகிய துறைகளில் சிறந்த மையமாக உருவாக வேண்டும் என்பதே மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் நோக்கமாகும்.

நிறுவகத்தினை அடிப்படையாக கொண்டு 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் அதன் ஐந்தாண்டு கூட்டிணைந்த திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது. கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் மூலம் மூன்று பிரதான செயற்பாட்டு துறைகள் தொடர்பில் நிறைவேற்றப்பட வேண்டிய 6 இலக்குகள் இனங்காணப்பட்டுள்ளது. அதன் மூலம் பின்வரும் பிரதான செயற்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட்டுள்ளன. கற்பித்தல் மற்றும் ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகளின் நிலைமை மற்றும் தரத்தை அபிவிருத்தி செய்தல், நிர்வாக மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தின் செயல்திறனை அதிகரித்தல் மற்றும் நல்லாளுகை மற்றும் ஒழுக்க விழுமியங்களை நிலைத்திருத்தலை பலப்படுத்தல் 2018 – 2022 காலப்பகுதிக்கான கூட்டிணைந்த திட்டத்தின் மூலம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள ஆறு இலக்குகளில் கீழ் நாற்பத்தி நான்கு தந்திரோபாய வழிகள் பதினெட்டு நோக்கங்கள் ஊடாக பதினெட்டு செயற்பாடுகளை செயற்படுத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

- கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு நுழைதல், அவற்றின் நிலைமை மற்றும் பொருந்தும் தன்மையை மேம்படுத்தல்
- பரஸ்பர ரீதியில் மதிப்பளித்தல், சமூக மேம்பாடு, சிறந்த மாணவர்கள் மற்றும் தொழில் துறை காரணங்கள் அடிப்படையிலான மாணவர்கள் கேந்திரமாகக் கொடை கற்றல் சூழலொன்றை ஏற்படுத்தல்.
- உற்சாகமான ஆராய்ச்சி கலாசாரமொன்றும் அறிவினை விரிவுபடுத்துவதற்கான செயல்திறனான நடைமுறையொன்றை அறிமுகப்படுத்தல்.
- பௌதீக உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் மற்றும் சேவை வசதிகளை அபிவிருத்தி செய்தல்.
- நிர்வாகத்தின் செயல்திறமை நிதி முகாமைத்துவத்தின் நிர்ந்தர தன்மை அடைந்து கொள்வதற்கும்.
- நிறுவனத்தின் சகல நடவடிக்கைகளிலும் வெளிப்படைத்தன்மை மற்றும் நிலைத்திருப்பதை உறுதிப்படுத்தல்.

கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பாடுகளை வெற்றிகரமாக செயற்படுத்துவதன் மூலம் நிறுவகம் இந்நாட்டின் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான துறைக்குரிய பட்டப் படிப்பு கல்வியின், ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆக்கபூர்வமான சிந்தனையில் முன்னுரிமையானதாக மாற்றுவதும் வலயத்தின் சிறந்த கற்பித்தல் நிலைமையொன்றாக மாற்றுவது தொடர்பாக நிறுவனத்திற்கு வசதிகள் ஏற்படுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

தற்போது நிறுவகத்தினால் கீழே காட்டப்பட்ட பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா,
கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு
பிரயோக பொருளியல் தொடர்பான கலை முதுமாணி
கல்வி தத்துவமாணி பட்டம்

அபிவிருத்தி நடைமுறைகள் தொடர்பான கலைமுதுமாணி பட்டம்
தத்துவமாணி பட்டப் படிப்பு
கலாநிதி பட்டம்

மேற்குறித்த தகைமைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக மாணுவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பயிற்சி பாடநெறிகளுக்கு அரபு, கணக்கியல், தொல்லியல், பௌத்த கற்கை, பொருளியல், கல்வி, ஆங்கிலம், அழகியற் கலைகள், புவியியல், கிரேக்கம் மற்றும் உரோமக் கற்கை, இந்து நாகரீகம், வரலாறு, சர்வதேச உறவுகள், இஸ்லாமிய நாகரீகம், சட்டம், முகாமைத்துவம், பாளி, தத்துவம், கலாசாரம், சிங்களம், சமூக விஞ்ஞானம், புள்ளிவிபரவியல் மற்றும் தமிழ் ஆகிய பாடங்களை உள்ளடக்குகின்றன. அனைத்து இத்திட்டம், முதுகலை பட்டப்படிப்பு திட்டங்களை விரிவுபடுத்துவதற்கும் திட்டங்களை உருவாக்கி வருகிறது. தற்போதுள்ள திட்டங்களை அணுகவும், புதிய திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துதல் மற்றும் பல்வகைப்பட்டவகை மையம் ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலமாகவும் இதனை நிறைவேற்றி வருகிறது. கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் அடையாளம் காணப்பட்ட தேவைகள் இனங்காணப்பட்டதன் பிரகாரம் புதிய பட்டப்படிப்பு திட்டங்களை மேம்படுத்துவதிலும் நிறுவனம் தொடர்ந்தும் செயற்பட்டு வருகின்றது. தனியார் மற்றும் பொது நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பணிபுரியும் தொழிலாளர்களுக்கான குறுகிய கால பயிற்சி திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்துவதற்கு நிறுவகம் நடவடிக்கை எடுத்து வருகின்றது.

3 வது பகுதி : மாணவர்களை அனுமதித்தல்

2017 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு நிறுவகத்தின் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் தொடர்பாக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்கள் தொடர்பான தகவல்கள் 1 – 5 வரையான அட்டவணை மூலம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் தொடர்பாக 500 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டிருந்தனர். இந்த மாணவர் எண்ணிக்கை 2016 திசம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த மாணவர் எண்ணிக்கைக்கு ஒப்பாக 241 மாணவர்கள் குறைவாகும். எவ்வாறாயினும் கல்வி தொடர்பான பட்டப்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்கான மற்றும் கல்வி தொடர்பான முதுமாணி பட்டப்படிப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் நடாத்தப்படாத காலப்பகுதியில் மேற்படி 566 மாணவர்கள் அனுமதி இடம் பெற்றுள்ளது. முதலாவது அட்டவணை மூலம் தெளிவாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது பட்டப்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களில் குறைவாக அனுமதிக்கப்பட்டமை மொத்த மாணவர் எண்ணிக்கையில் குறைவு தொடர்பில் பிரதானமாக தாக்கமளித்திருந்தது. கல்வி பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் 1 ½ வருட பாடநெறியொன்றாக நடாத்தப்படுவதால் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அங்கு வார இறுதி பாடநெறிகள் நடாத்தப்படவில்லை. கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறியும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நடாத்தப்படாமல் இருந்ததுடன், அதன் காரணமாக அவ் ஆண்டின் நிறுவகத்தின் பாடநெறிகளைப் பின்பற்றுவதற்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த மாணவர்கள் எண்ணிக்கையில் குறைவொன்றாகும்.

நிறுவகத்தினால் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிக்காக 214 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டிருந்தனர். அதில் அதிகளவில் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறியான கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பாடநெறிக்காக (வார இறுதி பாடநெறிக்கு) மாணவர்களை அனுமதி இடம் பெறாமையால் முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 241 மாணவர்களால் குறைவடைந்து இருந்தது மேலும் நேரடியாக முதலாவது பட்டத்திலிருந்து பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறியை பின்பற்றுவது தொடர்பாக அனுமதிக்கும் நியதிகள் மாற்றங்கள் செய்யப்பட்டமை பொதுவாக

பட்டப்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளை பின்பற்றுவதற்கான மாணவர்களை அனுமதிப்பது தொடர்பில் மறைமுகமான தாக்கமொன்றை ஏற்படுத்துவதற்கு காரணங்களாக இருந்தன.

அட்டவணை -1

பாடநெறிகளுக்காக மாணவர்களை அனுமதித்தல் 2016-2017
(திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறிகள் | 2016 | 2017 |
|---------------------------------------|------------|------------|
| பட்டப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் | 455 | 214* |
| பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகள் | 262 | 260** |
| தத்துவத்தில் முதுமாணி | 64 | 71 |
| தத்துவவியலில் கலாநிதி | 26 | 21 |
| மொத்தம் | 807 | 566 |

குறிப்பு: * கல்வி பட்டப்படிப்பின்படிப்பு டிப்ளோமா (வார இறுதி) பாடநெறிகள் நடாத்தப்படவில்லை (2016 ஆம் ஆண்டில் பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்கள் 319)

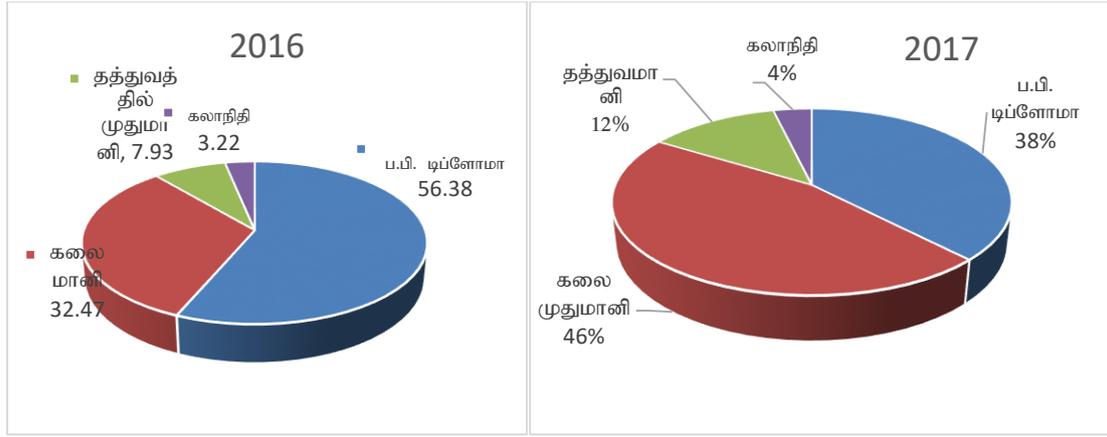
** கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பாடநெறிகள் நடாத்தப்படவில்லை. (2016 ஆம் ஆண்டில் பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்கள் 95)

மூலம் :- மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் பதிவாளர் அலுவலகம்

, Master of Education degree and Master of Development Practice degree programmes, நிறுவகத்தின் கலை முதுமாணி பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளில் கலை முதுமாணி பட்டம், கல்வி முதுமாணிப் பட்டம் மற்றும் அபிவிருத்தி நடைமுறைகள் தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் உள்ளடங்கியுள்ளன. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் அளவு 260 ஆக இருந்தது. அவ்வாறு அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் அளவு முன்னைய ஆண்டின் போது அனுமதிக்கப்பட்ட அளவிற்கு சமமாக இருப்பதுடன் முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 0.76 சதவீத வீழ்ச்சியொன்று இடம் பெற்றிருந்தது எவ்வாறாயினும் முன்னைய ஆண்டில் 95 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்ட கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணிப் பட்டம் நடாத்தப்படாத போதிலும் கல்வி பட்டப்பின்படிப்பிற்காக 260 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டிருந்தனர். இதனால் ஏனைய கலைமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்காக மாணவர் அனுமதி (கல்வி பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறி தவிர) 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 167 முதல் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது 260 வரை அதாவது 55.7% இனால் அதிகரித்திருந்தது. வெவ்வேறு வகையின் விடயப் பரப்புகளில் தத்துவமாணி பட்டப்படிப்பின்படிப்பு பாடநெறிகளை பின்பற்றுவதற்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 64 பேரிலிருந்து 2017 ஆம் ஆண்டில் 71 மாணவர் வரை 10.9% ஆன அதிகரிப்பொன்று அறிக்கையிடப்பட்டிருந்தது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவனத்தின் தத்துவத்தில் முதுமாணி பாடநெறிகளை பயிற்றுவதற்காக பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 21 ஆக இருந்ததுடன் அது முன்னைய ஆண்டின் பதிவுசெய்யப்பட்ட மாணவர்களை 26 இனை விட சிறியளவிலான குறைவொன்றாகும்.

வரைபு 1

2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் பாடநெறிகளுக்காக மாணவர் பதிவுசெய்தல் தொடர்பான சதவீதத்தின் விரிவாக்கம்



கல்வி தொடர்பான பட்டப்படிப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா (வார இறுதி) பாடநெறி மற்றும் கல்வி முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி நடாத்தப்பட்ட 2016 ஆம் ஆண்டின் போது மொத்த மாணவர் அனுமதியில் 56.38% அளவு பட்டப்படிப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்காக அனுமதிக்கப்பட்டனர். (வரைபு 1 இணைப் பார்க்க) கலை முதுமாணி பட்டப் படிப்பு பாடநெறி தத்துவமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி மற்றும் தத்துவமாணி மற்றும் கலாநிதி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்காக மாணவர் பதிவு முறையே 36.46%, 7.93% மற்றும் 3.22% சதவீதமாக இருந்தது. எவ்வாறாயினும் கல்விப் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா (வார இறுதி) மற்றும் கல்வி முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி நடாத்தப்படாத 2017 கல்வியாண்டில் முழு மாணவர்கள் அனுமதி கீழே காட்டப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் பாடநெறிகளுக்கு இடையே பகிரப்பட்டிருந்தன. பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா 37.8% கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு 45.9% தத்துவமாணி பாடநெறிகள் 12.6% மற்றும் தத்துவமாணி விஞ்ஞானம் தொடர்பான கலாநிதி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி 3.7% ஆக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் மொத்த மாணவர் அனுமதியில் 84-89% ஆன பட்டப்படிப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா மற்றும் கலைமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதன் தத்துவமாணி மற்றும் கலாநிதி போன்ற ஆய்வு பட்டப்படிப்பிற்காக மொத்தமாணவர் அனுமதியில் 11 - 16% மாத்திரம் பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதாக தென்படுகின்றது.

இரண்டாவது அட்டவணை மற்றும் வரைபு - 2 மூலம் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் மாணவர் அனுமதி பாடநெறிகளின் பிரகாரம் ஆண் பெண் பிரகாரம் இடம் பெற்ற விதம் நிரூபணமாகின்றது. 2016 ஆம் ஆண்டின் அனுமதியில் 33% ஆண்களாக இருந்ததுடன் 67% பெண்களாக இருந்தனர். கல்வி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளில் மேற்படி பிரதிநிதித்துவம் பெண்களாக இருப்பதன் ஊடாக இவ்வேறுபாடு மிகவும் முக்கியம் வாய்ந்தது. அனைத்து கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளில் ஆண்களின் பிரதிநிதித்துவம் 36.5% சதவீதமாக இருந்ததுடன் பெண்கள் 63.5% ஆக இருந்தது. ஆராய்ச்சி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளுக்காக ஆண் மாணவர்களின் பங்குபற்றுகை பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறி மற்றும் ஒரு வருட கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிக்கு ஒப்பாக தெளிவான அதிகரிப்பொன்றை எடுத்திருந்தது. எடுத்துக் கூடாக 2017 கல்வி ஆண்டின் போது தத்துவமாணி பட்டப் படிப்பிற்காக பதிவு செய்யப்பட்ட மொத்த மாணவர் எண்ணிக்கையில் 60% மற்றும் கலாநிதி பட்டப்படிப்பில் படிப்பிற்கான மொத்த மாணவர்களில் 52% மாணவர்களாக இருந்தனர்.

பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிக்கான மொத்த மாணவர் அனுமதியில் 73% ஆண் பெண்களின் பிரதிநிதித்துவம் தவிர பாட நெறிகளுக்காக அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த மாணவர்களில் பெண்கள் மற்றும் ஆண்கள் என பரவி 2016 ஆம் ஆண்டின் போதும் 2017 ஆம் ஆண்டிலும் அநேகமாக சமமாக இருந்தது. இதற்கு முன்னர் விளக்கப்படுத்தப்பட்டதன்

பிரகாரம் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது கல்வி பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிக்கு அனுமதித்தல் மேற்படி வேறுபாட்டிற்கு காரணமாக இருந்தது.

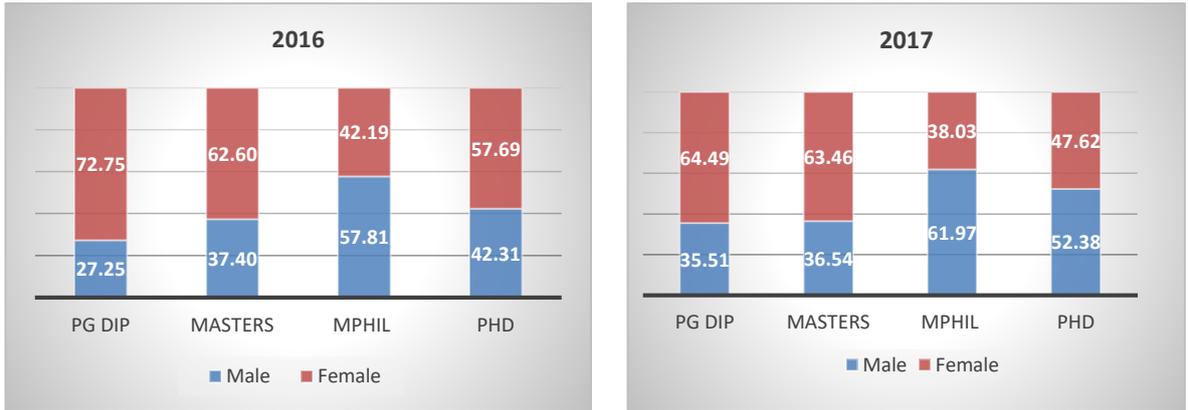
மாணவர் அனுமதி பாடநெறி பால் ரீதியில் 2016 -2017 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறிகள் | 2016 | | 2017 | |
|--|------------|------------|------------|------------|
| | ஆண் | பெண் | ஆண் | பெண் |
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் | 124 | 331 | 76 | 138 |
| பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் | 98 | 164 | 95 | 165 |
| தத்துவத்தில் முதுமாணி | 37 | 27 | 44 | 27 |
| தத்துவவியலில் கலாநிதி | 11 | 15 | 11 | 10 |
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் | 270 | 537 | 226 | 340 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் PGIHS.

Figure 2

மாணவர் அனுமதி (%) பாடநெறி பால் ரீதியில், 2016 -2017



மூலம் : 2 ஆவது அட்டவணை அடிப்படையில்

நிறுவகத்தின் ஐந்து கல்விச் சபைகள் மூலம் மாணவர்கள் அனுமதி தொடர்பான தகவல்கள் 3 ஆவது அட்டவணை மூலம் நிரூபணமாகின்றது. சமூக விஞ்ஞான கல்வி சபையினால் தற்போது தொல்பொருளியல், புவியியல், வரலாறு, அரசியல் விஞ்ஞானம் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானம் போன்ற விடயங்களுக்குரிய பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன. கல்விச் சபையின் மாணவர் அனுமதி 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 163 முதல் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது மாணவர்கள் 200 பேர் வரை அதிகரித்திருந்தது.

மொழி மற்றும் இலக்கிய கல்வி தொடர்பான கல்விச் சபையால் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில விடயப்பரப்பிற்கு உரிய பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது இக்கல்விச் சபையின் பாடநெறிகளுக்காக 57 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டதுடன், அது அநேகமாக முன்னைய ஆண்டில் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கைக்கு சமமான அளவொன்றாகும்.

பொருளியல், மற்றும் முகாமைத்துவ கல்விச் சபையினால் பொருளியல் கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி, பிரயோக பொருளியல் தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டம், அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு, பொருளியல்

தத்துவமாணி பட்டப்பின் படிப்பு, பொருளியல் தொடர்பான கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா, முகாமைத்துவம் மற்றும் கணக்கியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா தொடர்பான இரண்டு பாடநெறிகள் மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பான கலாநிதி பட்டப்பின் படிப்பு தொடர்பான பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன. கல்விச் சபையில் மாணவர்களில் அநேகமானோர் பொருளியல் உடன்பான இரண்டு பாரநெறிகளாகும். 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 98 சதவீதமான மொத்த மாணவர் அனுமதி 2017 ஆம் ஆண்டளவில் 78% வரை 20% இனால் வீழ்ச்சியடைந்திருந்தது. முகாமைத்துவம் மற்றும் கணக்கியல் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா மாணவர்கள் மற்றும் பொருளியல் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா மாணவர்கள் குறைவடைந்தமை அதன் வீழ்ச்சிக்கான பிரதான காரணங்களாகும்.

அட்டவணை 3

கல்வி சபைகளால் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர்கள் 2016 -2017 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| கல்வி சபை | 2016 | 2017 |
|---|------------|------------|
| சமூக விஞ்ஞான கல்வி சபை | 163 | 200 |
| மொழிகள் மற்றும் இலக்கிய கல்வி சபை | 56 | 57 |
| பொருளியல் மற்றும் முகாமைத்துவ கல்வி சபை | 98 | 78 |
| உளவியல், தத்துவம் மற்றும் கல்வி சபை | 442 | 120 |
| சமய மற்றும் கலாசார ஆய்வுக் கல்வி சபை | 48 | 111 |
| மொத்தம் | 807 | 566 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் PGIHS.

உளவியல் விஞ்ஞானம், தத்துவம் மற்றும் கல்வி தொடர்பான கல்விச் சபையினால் உளவியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பாக பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா உளவியல் தொடர்பான தத்துவமாணி பாடநெறி பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா பாடநெறி, கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பாடநெறி கல்வி தத்துவமாணி, முதுமாணி ஆகிய பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன. பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா பாடநெறி மற்றும் கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பாடநெறிகளாகும். பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா பாடநெறி முழுநேர பாடநெறியொன்றாகவும் வார இறுதி பகுதிநேர பாடநெறியாகவும் இரண்டு வகையில் நடாத்தப்படுகின்றன. கல்வி அமைச்சினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட மாணவர்களுக்காக ஒரு வருட முழு நேர பாடநெறி நடாத்தப்படும் எல்லை நிறுவகத்தின் கட்டுப்பாட்டில் காணப்படவில்லை. பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா பகுதி நேர பாடநெறியின் கற்பித்தல் மற்றும் செய்முறை பகுதியை பூர்த்தி செய்வதற்காக 18 மாதங்கள் அளவில் எடுக்கப்படுவதுடன் ஆதலால் தற்போது அப்பாடநெறி வருடாந்த நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று என பிரசித்தப்படுத்துதல் அல்லது நடாத்துதல் மேற்கொள்ளப்படுவதில்லை. கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டப்பின் பாடநெறியும் அதன் கற்பித்தல் மற்றும் செய்முறை செயற்பாடுகள் மற்றும் ஆராய்ச்சிக்காக ஓராண்டிற்கு மேற்பட்ட காலம் ஓராண்டு பாடநெறியாக நடாத்தப்படுவதில்லை. கல்வி தொடர்பான இப்பாடநெறிகள் மூன்று தொடர்ச்சியாக நடாத்தப்படாததன் காரணமாக கல்விச்சபையின் மாணவர் அனுமதியில் பாரிய விலகல் ஒன்று இடம்பெற்றுள்ளது. கல்வி தொடர்பான பாடநெறி 2016 ஆம் ஆண்டின் போது நடாத்தப்பட்ட காரணத்தினால் கல்வியாண்டின் கல்விச் சபையின் மாணவர் அனுமதி 442 ஆக இருந்தது. எவ்வாறாயினும் பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா (வார இறுதி) மற்றும் கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நடாத்தப்படாமை அவ்வாண்டின் மாணவர் எண்ணிக்கை 120 வரை குறைவடைந்தமைக்கு காரணமாக இருந்தது. தற்போது இடம் பெற்று வரும் சகல பாடப்பரப்பினை திருத்தஞ் செய்வதற்குப்

பாடநெறி தேவைப்பாட்டின் வேறுபாடுகளுடன் பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா பாடநெறி (வார இறுதி) மற்றும் கல்வி தொடர்பான கலை முதுமாணி பட்டப்படிப்பு பாடநெறி வருடாந்தம் நடாத்துவதற்கும் நிறுவனம் எதிர்பார்ப்பதுடன் அதன் மூலம் மாணவர் அனுமதி தொடர்பான விலகலும் குறைவடையும்.

சமய மற்றும் கலாசார கல்வி தொடர்பான கல்விச் சபையினால் தற்போது பாளி மற்றும் பௌத்த கற்கைகள், கலாசாரம், கிரேக்கம் மற்றும் உரோம கல்வி, இந்து நாகரீகம், இஸ்லாமிய நாகரீகம் மற்றும் அழகியற் கலை தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா முதுமாணி, தத்துவமாணி, கலாநிதி ஆகிய பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் நடாத்தப்படுகின்றன. நிறுவகத்தின் வெளிநாட்டு மாணவர்களிடமிருந்து பெரும்பாலானோர் பௌத்த கல்வி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளை பின்பற்றுகின்றனர். 2016 ஆம் ஆண்டின் போது கல்விச் சபையினால் அதன் பாடநெறிகளை பின்பற்றுவதற்காக 48 மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டனர். 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அம்மாணவர்களின் எண்ணிக்கை 111 வரை 131% தினால் அதிகரித்திருந்தது. கல்விச் சபையின் மாணவர் அனுமதி அதிகரிப்பு தொடர்பில் பௌத்த கற்கை, அழகியல் கலை மற்றும் இஸ்லாமிய நாகரீகம் என்பவற்றை பயில்வதற்காக மாணவர்களின் அதிகரிப்பு காரணமாக இருந்தது.

4 ஆவது பகுதி - வெளிநாட்டு மாணவர் அனுமதி

4 ஆவது அட்டவணையில் நிறுவகத்தின் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறி மற்றும் பட்டப்படிப்பு பாட நெறிகளுக்காக பதிவு செய்யப்பட்ட வெளிநாட்டு மாணவர்களின் விபரங்களை காட்டுகின்றது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் அதன் பாடநெறிகளுக்காக 25 வெளிநாட்டு மாணவர்கள் அனுமதிக்கப்பட்டிருந்தனர். 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 14 வெளிநாட்டு மாணவர்களின் எண்ணிக்கை இவ்வாண்டின் போது 56.25% ஆல் அதிகரித்திருந்தது. அந்த 25 வெளிநாட்டு மாணவர்கள் பாடநெறிகளுக்கு இடையே 8 பேர் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளிலும் 4 பேர் முதுமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளிலும், 8 பேர் தத்துவமாணி பட்டப்பின் பாடநெறிகளிலும் 5 பேர் கலாநிதி பாடநெறிகளிலும் கற்கைகளை மேற்கொள்கின்றனர். அவர்களில் பெரும்பாலானோர் கல்வி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகள் மற்றும் பாளி மற்றும் பௌத்த கல்வி ஆராய்ச்சி பாடநெறிகளை பின்பற்றுகின்றனர்.

அட்டவணை 4 -

பாடநெறி அடிப்படையில் வெளிநாட்டு மாணவர் அனுமதி 2016 - 2017 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறி | 2016 | 2017 |
|-----------------------------|-----------|-----------|
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா | 0 | 8 |
| பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி | 4 | 4 |
| முது தத்துவமாணி | 5 | 8 |
| கலாநிதி | 5 | 5 |
| மொத்தம் | 14 | 25 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் PGIHS.

5 வது பகுதி - பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தல்

5 ஆவது அட்டவணை மூலம் 2015, 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் மாணவர்கள் தமது பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்வது தொடர்பான விபரங்களை காண்பிக்கின்றது. நிறுவகத்தில் தமது பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களின் 2015 ஆம் ஆண்டில் 44, 2016 ஆம் ஆண்டில் 659 மற்றும் 2017 இல் 516 என வேறுபட்டிருந்தது. 2014 ஆம் ஆண்டின் போது பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி பாடநெறிகளுக்காக பதிவு செய்யப்பட்ட

மாணவர்களில் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது அப்பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்ததன் காரணமாக ஏனைய இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு ஒப்பாக 2016 ஆம் ஆண்டின் போது பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்த மாணவர்களின் அளவு கூடிய பெறுமதியை கொண்டிருந்தது.

2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினுள் 516 மாணவர்கள் தமது பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தனர். பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தல் தொடர்பான சதவீத பரவல் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் இருந்தன. பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா, - 44.57% முதுமணி பட்டப்பின் படிப்பு - 51.74%, தத்துவமணி - 2.52% கலாநிதி - 1.16% சதவீதம் அனுமதிக்கப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கைக்கு ஒப்பாக தத்துவமணி மற்றும் கலாநிதி ஆகிய பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்த மாணவர் எண்ணிக்கை குறைந்த மட்டத்தில் காணப்பட்டன. பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்த அளவுடன் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தமை தொடர்பான சதவீத பரவல் கருத்திற் கொள்ளப்பட்ட அளவில் வேறுபட்டதாக தெளிவாகின்றது.

அட்டவணை 5 –

பாடநெறிகளைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்கள் 2015 - 2017 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| பாடநெறிகள் | 2015 | | 2016 | | 2017 | |
|--|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
| | அளவு | % | அளவு | % | No. | % |
| பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா | 211 | 47.85 | 405 | 61.46 | 230 | 44.57 |
| கலைமாணி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி (Arts/MEd/MDP) | 214 | 48.53 | 226 | 34.29 | 267 | 51.74 |
| முது தத்துவமாணி | 12 | 2.72 | 23 | 3.49 | 13 | 2.52 |
| கலாநிதி | 4 | 0.91 | 5 | 0.76 | 6 | 1.16 |
| மொத்தம் | 441 | 100.00 | 659 | 100.00 | 516 | 100.00 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் PGIHS.

2017 ஆம் ஆண்டின் போது 23 வெளிநாட்டு மாணவர்கள் தமது பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்தனர். அவர்களில் 18 பேர் முதுமணி பட்டமும் ஒரு மாணவர் தத்துவமாணி பட்டத்தையும் நான்கு மாணவர்கள் கலாநிதி பட்டத்தையும் பூர்த்தி செய்திருந்தனர்.

இதுவரை தவணை / மும்மாத பரிசோதனை மற்றும் ஆய்வுக் கட்டுரை வாய்மொழி பரிசோதனைகளின் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்கு 6 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட காலம் எடுக்கப்படுகின்றது. இப் பெறுபேறுகளை வெளியிடும் போது ஏற்படும் தாமதம் பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்வதற்கான காலம் தொடர்பாகவும் மாணவர்களின் பரவல் செயன்முன்னேற்றம் தொடர்பிலும் பாதகமான வகையில் தாக்கமளிக்கின்றது. வினாப்பத்திர பரிசோதகர்களுக்கு தெளிவான வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளை வழங்கி விடைத்தாள்கள் மற்றும் ஆய்வுக்கட்டுரைகளை பரிட்சிப்பதற்கான காலத்தை குறைப்பதற்காக 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவது தொடர்பாக மேலும் காணப்படும் தாமதத்தை குறைப்பதற்காக கண்காணிப்புச் செயற்பாடு மேலும் பலப்படுத்த வேண்டியுள்ளது.

6 ஆவது பகுதி கல்விசார் பதவியணியினர்

PGIHS பட்டப்படிப்பு நிலையம் 2017 ஆம் ஆண்டில் தனது பட்டக் கல்வி நடவடிக்கைகளுக்காக 147 வருகைதரு விரிவுரையாளர்களின் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொண்டது. அட்டவணை 6 இல் தரப்பட்டுள்ளவாறு, இதில் பட்டப்பின் படிப்பு தகுதியையுடைய 27 பேராசிரியர்கள், 6 இணைப் பேராசிரியர்கள், 104 சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் (தரம் I மற்றும் தரம் II) மற்றும் 10 விரிவுரையாளர்கள் அடங்குவர். வருகைதரு விரிவுரையாளர்கள் பேராதனை பல்கலைக்கழக கலை பீடம், இலங்கையில் உள்ள ஏனைய பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் பிற உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் கடமை புரிபவர்களும் ஓய்வுபெற்ற கல்வியாளர்களும் ஆவர். உரு மூன்றில் கல்விசார் உத்தியோகத்தர்களில் வருகை உத்தியோகத்தர்களின் விபரங்களை வழங்குகிறது. கற்பித்தல் மற்றும் ஆய்வக மேற்பார்வையில் ஈடுபட்டுள்ள பேராசிரியர்களின் எண்ணிக்கை, சம்பந்தப்பட்ட மொத்த உத்தியோகத்தர்களின் 22% ஆகும். மேலும், சிரேஷ்ட விரிவுரையாளரின் மொத்த வருகை தரு உத்தியோகத்தர்கள் சுமார் 70% பங்கினர் ஆவர். மீதமுள்ளவர்கள் பட்டப்பின் படிப்பு தகுதியையுடைய விரிவுரையாளர்கள் ஆவர். குறிப்பாக முது தத்துவமானி அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட கல்வித் தரத்தையுடைய விரிவுரையாளர்கள் ஆவர். மொத்த வருகை உத்தியோகத்தர்களில் 70% ஆண்களும் 30% பெண்களும் ஆவர்.

அட்டவணை 6 -

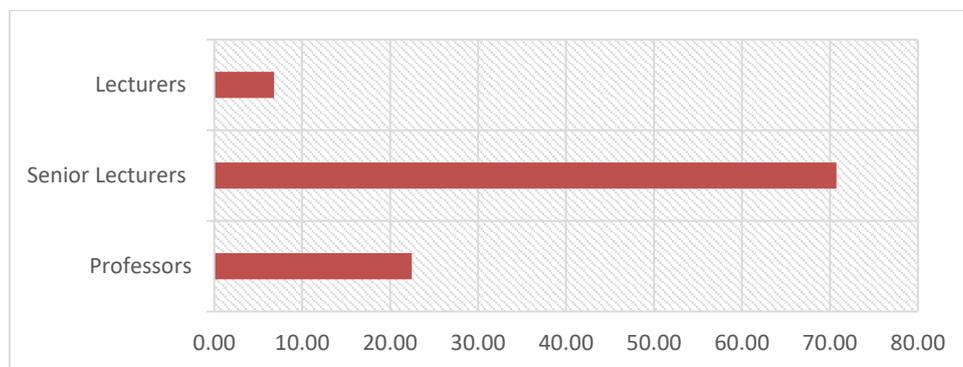
மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவத்தின் வெளிவாரி கல்விசார் பதவியணியினர் 2015 - 2017 (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| Subject | பேராசிரியர்கள் | | இணைப் பேராசிரியர்கள் | | சிரேஷ்ட விரிவுரையாளர்கள் | | விரிவுரையாளர்கள் | | மொத்தம் | |
|--|----------------|----|----------------------|----|--------------------------|----|------------------|----|---------|----|
| | ஆ | பெ | ஆ | பெ | ஆ | பெ | ஆ | பெ | ஆ | பெ |
| PGIHS இல் கற்பித்தலில் ஈடுபட்டுள்ள பதவியணியினர், பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளை மேற்பார்வை செய்வோர் | 22 | 5 | 5 | 1 | 69 | 35 | 7 | 3 | 103 | 44 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் PGIHS.

Figure 3

வருகைதரு விரிவுரையாளர்களின் பரம்பல் - 2017



மூலம் : 6. ஆவது அட்டவணை அடிப்படையில்

அனுமதிக்கப்பட்ட பதவியணியில் 13 பதவிகள் காணப்படுவதுடன் அதில் பணிப்பாளர், உதவிப் பதிவாளர், உதவி நிதியாளர் சுருக்கெழுத்தாளர் ஒருவர், கட்டிபல செவிப்புல தொழிநுட்ப

உத்தியோகத்தர், தொழிலுட்ப உத்தியோகத்தர், 04 கணனி பதிவு உதவியாளர்கள், சிறாப்பர் ஒருவர், சாரதி ஒருவருடன் தொழிலாளர் ஒருவரும் உள்ளடங்குகின்றனர். 2017 ஆம் ஆண்டில் சுருக்கெழுத்தாளர் தொழிலுட்ப உத்தியோகத்தர் தவிர சகல பதவிகளுக்குமாக உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். நிறுவகம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது சாரதி மற்றும் தொழிலாளர் ஆகிய பதவிகளுக்காக காணப்பட்ட வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது. நிறுவகம் தொழிலுட்ப உத்தியோகத்தர் சுருக்கெழுத்தாளர் (ஆங்கிலம்) ஆகிய பதவிகளை நிரப்புவதற்காக உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்பது தொடர்பான நடவடிக்கைகள் நிறுவனத்தினால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட போதிலும் நிறுவகத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பால் காணப்படும் விடயங்கள் காரணமாக நிறுவகத்தின் மேற்குறிப்பிட்ட வெற்றிடங்களை நிரப்ப முடியாதிருந்தது. பின்னர் இவ்வாண்டின் போது சுருக்கெழுத்தாளர் பதவி முகாமைத்துவ உதவியாளர் என்ற பதவிப் பெயராக மாற்றப்பட்டிருந்தது. தகைமையுடைய உத்தியோகத்தர்கள் இல்லாமையால் பதவிப் பெயரை மீண்டும் மாற்றுவதற்கு காலம் எடுத்ததால் மேற்குறித்த வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு தாமதம் ஏற்பட்டது. எவ்வாறாயினும் இயலுமான வரையில் துரிதமாக மேற்குறித்த பதவிக்காக பொருத்தமான உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்பதற்கு தொடர்ந்தும் முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது. நிறுவகத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் 12 மேலதிக பதவிகளின் தேவைப்பாடு இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன் அம்முன்மொழிவு நிதி அமைச்சரின் அங்கீகாரத்திற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை - 7

2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட நிர்வாக மற்றும் கல்விசாரா பதவியணியினர்

| பதவியணியினர் வகை | பதவியணி அங்கத்தவர் எண்ணிக்கை | | | | | |
|-------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------|---------|
| | நிர்வாக பதவியணியினர் | ஏனைய நிறைவேற்று பதவியணியினர் | தொழிலுட்ப பதவியணியினர் | எழுதுனரும் இணைந்த தரங்களும் | ஆரம்ப பதவியணியினர் | மொத்தம் |
| அங்கீகரிக்கப்பட்ட | 3 | | 2 | 6 | 2 | 13 |
| உள்ளவாறான | | | | | | |
| நிரந்தரம் | 3 | | 1 | 5 | 2 | 11 |
| ஒப்பந்த அடிப்படை | | | | 5 | 1 | 06 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் - PGIHS.

நிரந்தர பதவியணியின் பதவிகள் போதியளவில் இன்மையால் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்களை மேல்கை செய்வதற்காக நிரந்தர பதவியணிக்கு கையளிக்கப்படும் மேலதிக கடமை அளவினைக் குறைப்பதற்கு நிறுவகத்தினால் அதன் பொது நிதியை பயன்படுத்தி ஒப்பந்த அடிப்படையில் 5 உத்தியோகத்தர்களின் சேவை பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. இப் பதவிகளில் மதியுரையாளர், நிகழ்ச்சித்திட்ட உத்தியோகத்தர், NOROPART செயற்திட்டத்தின் செயலாளர், தொழிலுட்ப உத்தியோகத்தர் மற்றும் தொழிலாளர் போன்ற பதவிகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் அபிவிருத்தி முதுமாணி, பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி டிப்ளோமா மற்றும் கல்வி முதுமாணி போன்ற விசேட தேவைகள் உள்ள பாடநெறிகளுக்காக அப்பாடநெறிகளின் செலவினத்தின் கீழ் நிகழ்ச்சித்திட்ட உதவியாளர்கள் கூலி அடிப்படையில் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளனர்.

மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டினுள் நிறுவகத்தின் நிர்வாக பதவியணியினர் மற்றும் உதவிப் பதவியணியினர் பின்வரும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு சமூகமளித்திருந்தனர். 2017 ஒக்தோபர் 10 ஆந் திகதி பேராதனைப் பல்கலைக்கழகத்தின் பதவியணியினர் அபிவிருத்தி நிலையத்தினால் நடாத்தப்பட்ட “அரசின் பெறுகை செயற்பாடு” என்ற தலைப்பில் பயிற்சி

நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக நிறுவகத்தின் உதவி நிதியாளர் மற்றும் முகாமைத்துவ உதவியாளர் / எழுதுனர் பதவியணியின் மூன்று பேர் சமூகமளித்திருந்தனர்

8 ஆவது பகுதி – ஆராய்ச்சி வெளியீடுகளை சமர்ப்பித்தல்

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான துறையின் ஆராய்ச்சி மேம்படுத்தல் மற்றும் அறிவினை விரிவுபடுத்துதல் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் ஒரு முக்கிய நோக்கமாகும். இது வரை நிறுவகத்தின் கலாநிதி பாடநெறி, முது தத்துவமானி பாடநெறி மற்றும் பாடநெறி செயற்பாடுகள் மற்றும் ஆராய்ச்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் உட்பட முதுமானி பாடநெறிகளை பின்பற்றும் மாணவர்களின் ஆராய்ச்சி செயற்திட்டங்கள் ஊடாக நிறுவகம் பிரதானமாக ஆராய்ச்சி செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது 23 ஆராய்ச்சி மாணவர்கள் தமது ஆய்வுக் கட்டுரைகளை பூர்த்தி செய்து சமர்ப்பித்திருந்தனர். இவ்வாறு பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரைகளில் 06 கலாநிதி, 13 முதுதத்துவமானி ஆய்வுக்கட்டுரைகளை உள்ளடங்குகின்றன. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரைகள் தொடர்பாக தகவல் 09 ஆம் அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 8

ஆராய்ச்சி வெளியீடுகளை சமர்ப்பணங்கள் 2017

| பாடம் | பூர்த்திசெய்யப்பட்ட/ வெளியிடப்பட்ட | சமர்ப்பிக்கப்பட்ட |
|--|---------------------------------------|-------------------|
| ஆய்வுக்கட்டுரை | 23 | 23 |
| பிரசுரிப்புக்கள் | --- | --- |
| ஆராய்ச்சிகள் (ஆய்வுக்கட்டுரைகளிலிருந்து பிரித்தெடுப்புக்கள்) | 55 | 55 |
| ஏனைய | --- | --- |
| மொத்தம் | 78 | 78 |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் - PGIHS.

அட்டவணை 9

பூர்த்தி செய்த ஆய்வுக்கட்டுரைகளின் விபரங்கள் 2017

| S/N | மாணவர் பெயர் | ஆய்வுக்கட்டுரைகளின் தலைப்பு | பட்டம் | துறை |
|-----|------------------------|---|--------|-----------------|
| 1 | திருமத் எஸ். ரத்னாயக்க | Mindfulness: An Exploratory Study of Buddhist Meditation in Sri Lanka | குலா. | பேளத்த கற்கைகள் |
| 2 | சங்கை.. வு சேங் | The Buddha's Use of the Concept of Dukkha to Motivate the Followers to Realize Parama Sukha: A Critical Study | குலா. | பேளத்த கற்கைகள் |
| 3 | எம்.ஐ. ஹார்பெக் | Reading Rogers as a Path of Learning with Awareness Towards a Person-Centred Hermeneutic Approach | குலா. | கல்வி |
| 4 | எஸ் கேசவன் | The Philosophical Concepts of Kannaki Cult and their Impact in Sri Lanka with special reference to Mattakkalappu Tecam | குலா. | இந்து நாகரீகம் |
| 5 | ஆர்எம்.எஸ்.கே ராஜபக்ஷ | The Siluttavagga and Culagalavagga of the Rasavahini: A Critical Edition and English Translation together with annotated notes with special reference to problem of Translation | குலா. | புளி |

| | | | | |
|----|-------------------------------|--|-------------|----------------------|
| 6 | சுங்கை.. மொஹொசட் லங்கார | An Annotated Translation of Theragatha-Atthakatha on the First Nipata together with a Comprehensive Introduction | குலா. | புாளி |
| 7 | எஸ்.ஐ. கங்குலதெனியா. | A Study of the Usefulness of Buddhism for Perfect Mental Health | முது.தத்துவ | பேளத்த கற்கைகள் |
| 8 | ஜீ.கே.கமகே | The Relevance of Arts and Crafts for the Advanced Level Curriculum in Contemporary Sri Lanka | முது.தத்துவ | குடைநெ யுசவள |
| 9 | என்.பீ.ஏ.ஆர் சுபசிங்ஹ | An Analysis of the Styles of Narratives used by Sophocles and Euripides with special reference to Four Selected Plays | முது.தத்துவ | குடைநெ யுசவள |
| 10 | எச்.எம்.பீ.ஹேரத் | Effects of Land Use Changes on the Hydrology of a mini catchment area (A case study from the Belihul-Oya mini catchment) | முது.தத்துவ | புவியியல் |
| 11 | வீ. வசந்தகுமாரன் | Spatial Variation of Landslide Hazard, Risks and Community based Resilience in Rattota Divisional Secretariat in Matale | முது.தத்துவ | புவியியல் |
| 12 | சுங்கை.. வீ.சிரிவிதல | A Critical Study of Controversies depicted in the Visuddhimagga | முது.தத்துவ | பாளி |
| 13 | சுங்கை. ஏரி சோ | The Buddhist Process of Restoration and Reconciliation: A Comparative Study of Satta Adhkaranasamatha of Dharmguptika | முது.தத்துவ | பாளி |
| 14 | பீ பூல்கநாதன் | John Lock's contribution towards the epistemological problems of Modern Psychology: A Critical Analysis based on an Essay Concerning Human Understanding | முது.தத்துவ | தத்துவியல் |
| 15 | ஏ.எஸ்.பீ. மல்லவராச்சி | An Analytical Study on National Sports Policy for the Improvement of Sports in Sri Lanka | முது.தத்துவ | அரசியல் விஞ்ஞானம் |
| 16 | சுங்கை.. பு. உபரத்ன | A Scientific Case Study of Swearing as method of Strategy of Social Administrative in Rpq;fsk; Culture that appeared in Folklore | முது.தத்துவ | சிங்களம் |
| 17 | திரு. கே.எ.பீ.என். கோமர | Literary Manifestations of the Temperance Movement with special reference to selected Sinhalese Prose, Verse and Dramatic Texts written between 1854-1904 AD | முது.தத்துவ | சிங்களம் |
| 18 | ஐ.எம்.எஸ். பேரமுன | Writing in the Spoken Grammar: A Study on the Potentiality of Adopting the Grammar of Spoken Rpq;fsk; for Writing. | முது.தத்துவ | சிங்களம் |
| 19 | எஸ்.டப் ஏக்கநாயக்க | The Roman Senate as Cicero Saw It: A Study of the Roman Senate during the Late Republic through Works of Cicero | முது.தத்துவ | மேலத்தேய கலைகள் |
| 20 | சுங்கை. வதி. டிக்கஷன் | Buddhist Psychology of Five Aggregates | கலை முது | பேளத்த கற்கைகள் |
| 21 | எல். மெத்தவத்தகெதர | We Must Make Men: Construction of Masculinities and Feminities in Parker's Village Folk Tales of Ceylon | கலை முது | நுபெடளை |
| 22 | ஆர்.எல்.ஏ.என். ரணவீர | Mothering Diasporas: The Mother-Daughter Bond in selected Works of South Asian Migrant Women Writers | கலை முது | ஆங்கிலம் |
| 23 | பீ.எச்.அங்கம்மன | Gastro Politics of Semi Urban Sector in Sri Lanka | கலை முது | சமூக விஞ்ஞானம் |

மூலம் : பதிவாளர் அலுவலகம் - PGIHS.

அறிவு, புத்தாக்கங்களை பகிர்ந்தளித்து மற்றும் அறிவினை பரவச் செய்வதில் போதியளவில் இல்லாத நிலைமையொன்று காணப்பட்டது. அந்த அறிவு சமூக மத்தியில் சிறு தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றது என்பது தெளிவான விடயமொன்றாகும். கலந்துரையாடல், கருத்தரங்குகளை நடாத்துவதன் ஊடாக அறிவினை விரிவுபடுத்துவதற்கும் பகிர்ந்தளிப்பதற்கும் ஆராய்ச்சிகளின் பெறுபேறுகளை வெளியிடுவதற்கும் வசதிகளை ஏற்படுத்துவதற்கும் தேவையான சகல நடவடிக்கைகளும் நிறுவனத்தினால் எடுக்கப்பட்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவனம் அதன் வருடாந்த ஆராய்ச்சி மாநாட்டை நடாத்தியது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் முதலாவது வருடாந்த காங்கிரஸ் மாநாடு இலங்கை மத்திய வங்கியின் ஆளுனர் கலாநிதி இந்திரஜித் குமாரசுவாமி மற்றும் பல்கலைக்கழகத்தின் உபவேந்தர் உபுல் பீ திசாநாயக்க. அவர்களின் தலைமையில் 2017 மார்ச் 31 ஆந் திகதியில் நிறுவனத்தில் நடைபெற்றது.

கலாநிதி குமாரசுவாமி அவர்களால் மாநாட்டின் பிரதான விரிவுரை நடாத்தப்பட்டது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் 55 மாணவர்கள் தமது ஆராய்ச்சி கண்டு பிடிப்புக்களை இந்த மாநாட்டில் சமர்ப்பித்தமை மாநாட்டின் முக்கியமான நிகழ்வொன்றாகும் . இப்பிரித்தெடுப்புக்கள் மாநாட்டில் வெளியிடப்பட்டன. நிறுவகத்தின் பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்கள், வெளிநாட்டு கல்விமான்கள், ஆராய்ச்சியாளர்கள் மற்றும் நிறுவகத்தின் வெளிவாரி கல்விசார் பதவியணியினர் உட்பட 250 பேருக்கு மேற்பட்டோர் இந்த மாநாட்டிற்கு சமூகமளித்திருந்தனர். நிறுவனம் அதன் மாணவர்களினதும் பொதுவாக ஏனைய அங்கத்தவர்களின் ஆராய்ச்சி மற்றும் செயற்பாடு இயலளவின் மேம்படுத்துதலை நோக்கி ஆராய்ச்சி மாநாடு, கருத்தரங்குகள், செயலமர்வுகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் என்பன தொடர்ச்சியாக மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.



மேலும் பரிந்துரைக்கப்பட்ட விடயங்களை தயார் செய்து முதலாவது உதவிச் சபை மற்றும் மதியுரை சபை நியமிக்கப்பட்டு 2017 ஆம் ஆண்டின் தமது சபை சஞ்சிகையை ஆரம்பிப்பதற்காக நிறுவகம் ஆரம்ப நடவடிக்கையை எடுத்துள்ளது. இரு தரப்பு ஆராய்ச்சி சஞ்சிகையொன்றாக வெளியிடுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்ட இந்த சஞ்சிகையின் பிரதான நோக்கமாக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் ஆராய்ச்சி மாநாட்டில் ஆராய்ச்சிப் பத்திரங்களை சமர்ப்பித்த ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கு தமது ஆராய்ச்சி பத்திரங்களை இச்சஞ்சிகையில் வெளியிடுவதற்கு இயலுமை காணப்படுகின்றது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் ஆராய்ச்சி மாநாட்டில் ஆராய்ச்சிப் பத்திரங்களை சமர்ப்பித்த ஆராய்ச்சியாளர்களுக்கு தமது ஆராய்ச்சி பத்திரங்களை இச்சஞ்சிகையில் வெளியிடுவதற்கு இயலுமை காணப்படுகின்றது.

ஆக்கபூர்வமான மற்றும் உயர் மட்டத்துடன் கூடிய ஆராய்ச்சிகளை பேணிச் செய்வதற்கும் அவற்றை வெளியிடுவதற்கு முன்வைப்பதற்கும் சந்தர்ப்பங்கள் ஏற்படுத்த பட்டப்படிப்பு மாணவர்களினால் ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஆராய்ச்சிகளை ஊக்குவிப்பதற்கும் அதற்காக ஒத்துழைப்பு வழங்கும் பொருட்டு கூடுதலாக வளங்கள் மற்றும் வசதிகள் செய்து கொடுப்பதில் நிறுவகம் தனது கவனத்தை செலுத்தி வருகின்றது. உள்நாட்டு மற்றும் / அல்லது வெளிநாட்டு நபர்கள், குழுக்கள் மற்றும் பிரசித்தி பெற்ற அமைப்புக்களுடன் உயர்கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி தொடர்பாக ஆக்கபூர்வமான தொடர்புகளை கட்டியெழுப்பி ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளில் நிறுவனம் தற்போது ஈடுபட்டுள்ள அளவினை மேலும் விரிவுபடுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளின் தரத்தை மேலும் அதிகரிக்கும் பொருட்டு அமைச்சுக்கள், திணைக்களங்கள் மற்றும் முகவர் நிறுவனங்கள், அரச சார்பற்ற அமைப்புக்கள், தனியார் துறை மற்றும் ஏனைய உயர்கல்வி மற்றும் பயிற்சியளித்த நிறுவனங்கள் போன்ற உள்நாட்டு நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளையும் ஒத்துழைப்பினையும் ஏற்படுத்துவதும் இடம் பெற்றுள்ளது.

9 ஆவது பகுதி - பயிற்சி பட்டறை மற்றும் செயலமர்வுகள்

நிறுவகம் தமது ஆராய்ச்சி மாணவர்களின் சுருக்க கட்டுரைகளை எழுதுவதற்காக சுருக்கம் எழுதும் திறமைகளை மேம்படுத்துவதற்காக செயலமர்வொன்றை நடாத்தியது. இச்செயலமர்வு 2017 நவம்பர் 26 ஆந் திகதி மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் மாநாட்டு மண்டபத்தில் நடைபெற்றது. கல்விசார் பதவியணியினர் அங்கத்தவர்கள் சிலரின் ஒத்துழைப்புடன் பேராசிரியர் கே. ரீ. சில்வா அவர்களால் இச் செயலமர்வு நடாத்தப்பட்டதுடன் அதற்காக நிறுவகத்தின் 150 மாணவர்கள் அளவில் சமூகமளித்திருந்தனர்.



10 ஆம் பகுதி - கல்வி நிகழ்ச்சிகள் அபிவிருத்தி

விஷேடமாக தேசிய தேவைப்பாடு மற்றும் நாட்டின் தேவைப்பாடு தொடர்பாக கவனத்தைச் செலுத்தி தமது கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி அடிப்படையை பலப்படுத்துவதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் அதிக முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அதற்காக செயல்ரீதியாக நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றது. இந்த விஷேட நோக்கங்களை அடைந்து மீளாய்வாண்டின் போது நிறுவகத்தினால் புதிய சந்தை இலக்கான தலைப்பு பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தினால் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள

பாடநெறிகளை அபிவிருத்தி செய்தல் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளது. நிலைபேறான சுற்றுலா, கைத்தொழில் தொடர்பான முதுமானி பட்டம், நிலைபேறான சுற்றுலா, கைத்தொழில் விஞ்ஞான முதுமானி மற்றும் சர்வதேச உறவுகள் தொடர்பான முதுமானி பட்டம் என்பனவாகும். இந்த பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி தொடர்பான முன்மொழிகள் பல்கலைக்கழகத்தின் பரிந்துரையுடன் இறுதி அங்கீகாரத்திற்காக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிற்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

மேலும் நிறுவகத்தினால் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள துறைகளை மேல்கை செய்யும் வகையில் புதிய பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளை அபிவிருத்தி செய்வது தொடர்பாக நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. அவையாவன சமூக அபிவிருத்தி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி, சமூக சேவைகள் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு தொடர்பான டிப்ளோமா பாடநெறி, சமூக சேவைகள் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு முதுமானி பாடநெறி, மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசாரம் தொடர்பான முதுமானி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி, சுற்றாடல் முகாமைத்துவம் தொடர்பான முதுமானி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி மற்றும் நில வடிவமைப்பு தொல்பொருளியல் தொடர்பான முதுமானி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறி, சமூக அபிவிருத்தி தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறியானது சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் சமூக நலன்புரி அமைச்சினதும் கிராமிய அபிவிருத்தி பயிற்சி மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவகத்தின் ஒத்துழைப்புடன் அபிவிருத்து செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசாரம் தொடர்பான முதுமானி பட்டம் NORPART செயற்திட்டத்தின் கீழ் நோர்வேயின் தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி மற்றும் அதனுடன் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டது. உத்தேச பட்டப்படிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பாக பொறுப்பேற்றல் தொடர்பாக பெற்றுக் கொள்ளும் பொருட்டு பங்குதாரர் தரப்பினருடன் அநேகமாக கலந்துரையாடப்பட்டு கலந்துரையாடல் நடாத்தப்பட்டது.

இந்த ஆண்டிலும் அழகியல் கலை தொடர்பான முதுமானி பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறியின் பாடப்பரப்பு திருத்தம் செய்யப்பட்டதுடன் அரசியல் விஞ்ஞானம் தொடர்பான முதுமானி பட்டப்பின் படிப்பு கட்டமைப்பில் புதிய பாடநெறி அறிமுகப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மற்றும் விதிகள் பிரமாணங்கள் தொடர்பாக அநேகமாக தகவல்கள் வழங்குவதற்கு இயலுமான வகையில் நிறுவகத்தின் மாணவர் கைநூல் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது மீளமைக்கப்பட்டது.

2017 ஆம் ஆண்டின் போது இலங்கை தர செயற்பாட்டுக் கட்டத்தின் பிரகாரம் தகைமை நியதிகள் மற்றும் பாடநெறிகளை பூர்த்தி செய்யும் தேவைப்பாடு பல்கலைக்கழகத்தின் அங்கீகாரத்துடன் நிறுவகத்தினால் மாற்றப்பட்டது. இந்த ஆண்டில் மாணவர்களின் கலை ஆய்வு, மற்றும் பகுப்பாய்வு மற்றும் ஏனைய திறமைகளை மேம்படுத்தும் நோக்கில் பாடநெறி செயற்பாடுகள் மூலம் முதுமானி பட்டப்பின் படிப்பிற்காக மதியுரை செயற்திட்டமொன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

11 ஆம் பகுதி – வெளிநாட்டு / உள்ளநாட்டு ஒத்துழைப்பு

பட்டப்பின் படிப்பு கல்வி மற்றும் ஆராய்ச்சி உட்பட நோர்வேயின் தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகம் கல்வி ஒத்துழைப்புடன் கூடிய மனித உரிமைகள் மற்றும் பல்கலாசாரம் தொடர்பான நிகழ்நித்திட்டத்தை மேம்படுத்தும் பொருட்டு மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது NORPART செயற்திட்டத்தின் உதவிகளை பெற்றுக்கொண்டது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் நோர்வேயின் தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகம் என்பவற்றிற்கு இடையே கைச்சாத்திடப்பட்ட புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கையின் பிரகாரம் பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் நோர்வேயின் தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகம் என்பவற்றிற்கு இடையே மாணவர், பதவியணியினர் பரிமாற்றல் உட்பட கல்வி ஒத்துழைப்பு நடவடிக்கைகளும் வெற்றிகரமாக ஆரம்பிக்கப்பட்டன. இவ்வாண்டில் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்தின் வெளிவாரி பதவியணியின் 2 அங்கத்தவர்கள் (கலை பீடத்தின் கல்வி பதவியணியின் அங்கத்தவர்கள்) மற்றும் மூன்று பட்டப்பின் படிப்பு

மாணவர்கள் மனித உரிமைகள் மற்றும் பல் கலாச்சாரம் தொடர்பான முதுமாணி பட்டத்தின் 15 திறமைச் சித்திகளுக்கு சமமான பாடநெறிக்கு மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தில் பயிலுகின்றனர். இவ்வாண்டில் செயற்திட்ட நடவடிக்கைகளை திட்டமிடுவதற்கான மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் பதவியணி அங்கத்தவர்கள் ஒரு வார காலத்திற்காக நோர்வேயின் தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகத்திற்கு சென்றதுடன் நோர்வேயின் தென்கிழக்கு பல்கலைக்கழகத்தின் இரண்டு உறுப்பினர்கள் ஒரு வார காலத்திற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்திற்கு வருகை தந்தனர்.

2017 ஆம் ஆண்டின் போது மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் சீனக் குடியரசில் அமைந்துள்ள Sinchuom பல்கலைக்கழகம் மற்றும் மீனான் பௌத்த கல்லூரியுடன் கல்வி ஒத்துழைப்பினை நடாத்தும் பொருட்டு கலந்துரையாடல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. 2017 மே மாதத்தின் போது சீனாவின் Sichuon பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதிநிதிகள் குழுவொன்றுடன் இரண்டு பல்கலைக்கழகங்களுக்கு இடையே சிறந்த கல்வி ஒத்துழைப்பினை கட்டியெழுப்பும் இயலுமை தொடர்பாக கலந்துரையாடுவதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்திற்கு வருகை தந்தனர். ஆரம்ப பேரில் சீனாவின் (One Belt one Road (BOR) எண்ணக்கருவின் கீழ் பலமான ஒத்துழைப்பொன்றை ஸ்தாபிப்பதற்கு Sichuon பல்கலைக்கழகம் மற்றும் மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்துடன் இணக்கத்திற்கு வந்தது. Sinchuom பல்கலைக்கழகத்தின் பிரதி தலைவரின் தலைமையிலான பிரதிநிதி குழுவொன்று 2017 நவம்பர் மாதத்தின் போது மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்திலும் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்திலும் சுற்றுலாவில் கலந்து கொண்டதுடன் அதன் போது கல்வி பரிமாற்றல், பதவியணி பரிமாற்றல் மேம்படுத்தலுக்காக பலமான ஒத்துழைப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை தயாரிப்பதற்கும் இரண்டு நிறுவனங்களும் ஒன்றிணைந்து மானுட சமூகவியல் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் கொள்கை கல்வி ஆய்வு நிலையமொன்றை ஸ்தாபிப்பதற்கும் இணங்கியது.

2017 ஆம் ஆண்டின் போது மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவகம் மற்றும் சீனக் குடியரசில் அமைந்துள்ள மீதான் பௌத்த வித்தியாலயத்திற்கு இடையே கல்வி ஒத்துழைப்பினை கட்டியெழுப்பும் பொருட்டு கலந்துரையாடல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. மீமான் பௌத்த வித்தியாலயத்தின் தலைவர் கௌரவ செவு சுவாமி அவர்கள் மற்றும் ஏனைய உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் மாணவர்கள் 2017 மே மாதத்தின் போது வருகை தந்ததுடன் ஒன்றிணைந்த நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை தயாரிப்பதற்காக மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தி் பணிப்பாளர் ஆனந்த ஜயவிக்ரம அவர்களுடன் இணக்கப்பாட்டு கடிதமொன்றில் கையொப்பமிடப்பட்டது. வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் தொடர்பு மற்றும் ஒத்துழைப்பினை கட்டியெழுப்புதல் நிறுவகம் தமது பாடநெறிகளை சர்வதேச மயப்படுத்துவதற்காக வழி வகுப்பதுடன் வெளிநாட்டு பயிற்சி மற்றும் சந்தர்ப்பத்திற்காக பங்குபற்றுவதற்கு சந்தர்ப்பம் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

12 ஆவது பகுதி - இயலளவு அபிவிருத்தி

மீளாய்வாண்டில் நிறுவனம் அதன் கணனி ஆய்வுகூடத்தை ஸ்தாபிக்கும் நடவடிக்கைகள் பூர்த்தி செய்துள்ளதுடன் பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்களுக்காக இணையத்தள வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், நிறுவனத்தினால் அதன் அலுவலகம், மாநாட்டு மண்டபம், பணிப்பாளர் சபை மண்டபம், விரிவுரையாளர்களின் அறைகள் மற்றும் கணனி ஆய்வு கூடத்திற்கு தேவையான தளபாடங்கள் மற்றும் கணனிகள் பிரிண்டர் போன்ற உபகரணங்களும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தினால் மாணவர்களுக்கு

போதியளவு இடவசதிகளுடன் கூடிய சிற்றுண்டிச்சாலை, பொது அறை வசதிகள் ஏற்படுத்துவது உட்பட நிழற்பட பிரதி இயந்திரங்கள், அச்சப் பிரதிகள் போன்ற உதவிச் சேவைகள் வழங்குவதற்கும் தற்காலிக வேலைத்திட்டங்கள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

நிறுவகம் தற்போது முகங்கொடுக்கும் மிகவும் முக்கியமான சிக்கல்களான மாணவர்களுக்கான பொது மண்டபம், வாசிப்பு அறை, சிற்றுண்டிச்சாலை வசதிகள், பரிசோதனை கூடம், மற்றும் கற்றல் மற்றும் ஆய்வு நடவடிக்கைகளுக்காக வசதிகள் ஏற்படுத்துவது உட்பட நிர்வாக ரீதியான செயற்பாடுகளுக்காக போதியளவு இடவசதிகள் காணப்படாமையாகும். 2016 ஆம் ஆண்டின் போது சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கட்டிடங்கள் தொடர்பான முன்மொழிவுக்கு அங்கீகாரம் மற்றும் நிதியத்தை வழங்குமாறு நிறுவகம் தொடர்ச்சியாக பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் வேண்டுகோள் விடுத்த போதிலும், மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவகம் அவ்வாறான உட்கட்டமைப்பு வசதிகளை தாமாக உருவாக்கும் நிதியங்களிலிருந்தே செலவிடப்பட வேண்டுமென பல்கலைக்கழகங்கள் மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் குறிப்பிடப்பட்டிருந்ததன் காரணமாக மேற்குறித்த முயற்சி பலனளிக்கவில்லை. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அதன் கொள்கையை 10 ஆண்டுகளோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலமாகவோ செயற்பட்டு வரும் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனமொன்று தொடர்பாக பொருத்தமாக இருந்த போதிலும் ஒரு நிதி ஆண்டு மாத்திரம் இயங்கியுள்ள மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் போன்ற நிறுவகமொன்றுக்கு பாரிய உட்கட்டமைப்பு தேவைக்காக சேமிப்புக்களின் மூலம் நிதியத்தை உருவாக்கி கொள்ளுதல் மிகவும் சிரமமான விடயமென்றாகும். நீண்டகாலமாக இயங்கி வரும் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகங்களுக்கு கூட உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்காக அபிவிருத்திக்காக திரட்டிய வரவு செலவுத் திட்டத்தின் மூலம் மானியம் வழங்கும் போது இந்நாட்டின் புதியதொரு பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனமொன்றாக மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகத்தின் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அபிவிருத்தி தொடர்பாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழு வகிக்கும் கொள்கை நியாயமானதொன்றாக இல்லாமையால் அது நிறுவகத்தை அதைரியப்படுத்தும் கொள்கையொன்றாகும். காணப்படும் கட்டிடங்களில் போதியளவு இடவசதிகள் மற்றும் வசதிகள் இல்லாமல் நிறுவகத்தின் ஆக்கபூர்வமான செயற்பாட்டு தொழிற்பாடு உட்பட எதிர்கால அபிவிருத்தி திட்டங்களுக்கு தடைகள் உருவாகியிருந்தன.

மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம் மாணவர்கள் விசேடமான வெளிநாட்டு மாணவர்கள் முகங்கொடுக்கும் இன்னுமொரு சிக்கலொன்றாக இருப்பது தங்குமிட வசதிகள் இல்லாதிருப்பதாகும். மாணவர்கள் மற்றும் பதவியணியினருக்காக தங்குமிட வசதிகள் இல்லாமை மாணவர் அனுமதி தொடர்பாக விரும்பாத தாக்கங்களை ஏற்படுத்தும். தற்போது ஆட்சேர்க்கப்பட்ட வெளிநாட்டு மாணவர்களின் அளவு 25 மாத்திரமாக இருந்ததுடன் அவர்களில் அதிகமானோர் தென்கிழக்கு ஆசிய நாடுகளிலும் கிழக்கு ஆசிய நாடுகளின் பௌத்த பிக்குகளும் பிக்குணிகளும் ஆவர். அவர்கள் பிக்கு சாசனம் காரணமாக காணப்படும் எந்தவொரு தங்குமிடங்களிலும் தங்குவதற்கு முடியாதுள்ளது. பொருத்தமான மற்றும் செலவிடக்கூடிய தொகையும் செலுத்தி பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய தங்குமிட வசதிகள் பல்கலைக்கழகத்திற்குள்ளேயும் மற்றும் அதற்கு வெளியேயும் காணப்படும் வசதிகள் மிகவும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட அளவொன்றாக இருப்பதால் வெளிநாட்டு மாணவர்களுக்கு வசதிகள் வழங்குவதும் சிக்கலொன்றாக உள்ளது. தங்குமிட வசதிகள் இல்லாமை நிறுவனத்தின் மாணவர் பதவியணியினர் பரிமாற்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பில் பாதகமான வகையில் தாக்கமளித்துள்ளது. உதாரணமாக --- பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் NORPART செயற்திட்டத்தின் கீழ் வருகை தந்த நோர்வே மாணவர்களுக்கு உரிய தங்குமிடங்களை தேடிக்கொள்ளும் போது பாரியளவு சிக்கல்களுக்கு முகங்கொடுக்க நேர்ந்தது. நாளாந்தம் பிரயாணங்களை மேற்கொள்ள முடியாத இடங்களில் இருந்து வருகை தரும் மாணவர்கள் பாரிய அளவொன்று மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தில் இருக்கின்றனர். அவர்களுக்கு வார இறுதியினை கழிப்பதற்காக செலவிடக்கூடிய பணத்திற்கு தங்குமிட வசதிகள் இல்லாமை பிரதான சிக்கலொன்றாக உள்ளது. விரிவுரையாளர்களுக்கு

தமது வீட்டை நோக்கி செல்லக்கூடிய வகையில் நேரகாலத்துடன் வகுப்புக்களை முடிப்பதற்கும் நேர்தல் நிறுவனத்தின் கற்பித்தல் நடவடிக்கை தொடர்பில் பாதுகாப்பு தாக்கமளிப்பதற்கு காரணங்களாக இருந்தன. தங்குமிட வசதிகள் பெற்றுக்கொள்வதற்கு முடியாமை கூடுதலான உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மாணவர் அளவொன்றை அனுமதிப்பது தொடர்பாக நாம் எடுக்கும் முயற்சிகள் பாரியளவில் மட்டுப்படுத்தப்படுவதாக இருப்பதுடன் அதன் மூலம் நிறுவனத்தின் எதிர்கால திட்டங்களுக்கும் தடையாக இருந்தது.

13 ஆம் பகுதி - பொது நிர்வாகம்

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் மற்றும் தொடர்புடைய முகாமைத்துவம் மற்றும் செயற்பாடு குறைபாடுகள் / சிக்கல்கள் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட்டு பொதுவான நிர்வாகத்தை முறைப்படுத்துவதற்காக நிறுவனத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. சில சிக்கல்கள் முதலாவது ஆண்டின் கணக்காய்வு விசாரணையாக வழங்கப்பட்டிருந்தன. உப குழுக்கள் மற்றும் ஏனைய நிர்வாக செயற்பாடுகளுக்கான ஒழுங்குபடுத்தல் தேவைப்பாடு 2017 ஆம் ஆண்டின் போது சபையினால் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளது. நிறுவனத்தின் நிதிக்குழு நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு இரண்டு முறையும் நிதிக்குழு நான்கு தடவையும் கூடியிருந்தது. நிறுவனத்தினால் நிலையான சொத்துக்கள் பதிவேடு மற்றும் வங்கி இணக்கக்கூற்று தயாரிக்கும் நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. நிலையான சொத்துக்கள் பல்கலைக்கழகத்திடமிருந்து பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவனத்திற்கு மாற்றப்பட்டதன் பின்னர் நிறுவனத்தின் பொருளிருப்பு பதிவேட்டை தயாரித்தல் வருட ஆண்டு இறுதியின் போது பூர்த்தி செய்யப்பட்டதுடன் சொத்துக்களின் பெறுமதி ஒப்பிடும் செயற்பாடு ஆரம்பிக்கப்பட்டது. மீளாய்வாண்டில் நிறுவனத்தின் பொதுவான நிர்வாகத்தின் போதும் நிறுவனத்தை பேணிச் செல்லும் போது கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய செயன்முன்னேற்றமொன்று அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் அதன் நிதி மற்றும் கணக்கு முகாமைத்துவத்தின் போது சிறந்த செயன்முன்னேற்றமொன்றைக் காண்பித்தது. அங்கு 2017 ஆம் ஆண்டில் செயலாற்றலை அடிப்படையாகக் கொண்டு நிறுவனத்தின் நிதி நிலைமை மற்றும் கணக்குகள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் இருப்பதாக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் அறிக்கையிடப்பட்டிருந்ததுடன் அது நிறுவனம் ஆரம்பித்த இரண்டு ஆண்டுகளில் பெற்றுக்கொண்ட விசேடமான வெற்றியொன்றாகும். எவ்வாறாயினும், அங்கு காணப்படும் பலவீனங்களுக்கு தீர்வை வழங்குவதற்கும் அவ்வாறு பெற்றுக்கொண்ட வெற்றிகளை மேலும் உறுதிப்படுத்துவதற்கு நிறுவனத்தினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

நிறுவனம் அதனது முகாமைத்துவ சபையினதும் கல்விச் சபைகளினதும் கூட்டம் 2017 ஆம் ஆண்டில் முறையானாக பேணப்பட்டுள்ளது. நிறுவனத்தினால் கல்விப் பாடநெறி பிரமாணங்களை திருத்தம் செய்யப்படும் தேவைப்பாடு, நிறுவனத்தின் கூட்டிணைந்த திட்டம் (2018 - 2022 மற்றும் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் 2018) உட்பட நிறுவனத்தின் பல்வேறு நடவடிக்கைகளுக்காகவும் உப விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் அறிவுரைக் கோவை மற்றும் கொள்கை பதிவேடுகளை தயாரிப்பதற்கும் தேவைப்பாடு இனங்காணப்பட்டுள்ளது. மேற் செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றும் நிறுவனத்திற்காக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி அறிக்கையின் பூர்த்தி செய்யப்பட்டது.

14 ஆம் பகுதி - நிதிச் செயலாற்றல்

இப்பகுதி மூலம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவனத்தின் நிதிச் செயலாற்றல் தொடர்பான தகவல்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. 10 ஆவது அட்டவணையில் 2017 ஆண்டின் போதும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போதும் நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு வருமானம், செயற்பாட்டுச் செலவினம் மற்றும் மிகை தொடர்பான தகவல்கள் நிரூபணமாகின்றன. நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு வருமானம் மாணவர்களிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்ட கட்டணங்கள், வட்டி வருமானம் மற்றும் திறைசேரியிடமிருந்து கிடைக்கும் மீண்டெழும் மானியங்களையும் கொண்டுள்ளது. நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டு வருமானம் 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 58,175 முதல் 2017

ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 86,986 மில்லியன் 49.5 சதவீதத்தினால் அதிகரித்திருந்தது. 10 ஆவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பாட்டு மிகைக்குரிய மூன்று ஆகக் கூறுகளும் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது அதிகரித்திருந்தது. மாணவர்களிடமிருந்து அறவிடப்பட்ட பணம் மற்றும் கட்டணங்கள் அளவு 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 48,257 மில்லியன் முதல் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 68,900 வரை 28.27% தினால் அதிகரித்திருந்தது. திறைசேரியின் மீண்டெழும் மானியங்கள் பெறுவனவு 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 8 மில்லியன் முதல் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 227 மில்லியன் வரை அதிகரித்திருந்தது. இதற்கு பிரதான காரணம் நிறுவகத்திற்கு புதிதாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட பதவியணியினருக்கான சம்பளக் கொடுப்பனவிற்கு மீண்டெழும் மானியம் தேவைப்பட்டமையாகும்.

அட்டவணை 10

மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் 2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

செயற்பாட்டு வருமானம், செயற்பாட்டுச் செலவினம் மற்றும் மிகை

| வருமான செலவினம் | 2016 | | 2017 | |
|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | ரூபா. | % | ரூபா. | % |
| செயற்பாட்டு வருமானம் | | | | |
| பாடநெறிக் கட்டணங்கள், கட்டணங்கள் (பதிவுசெய்தல், கல்வி, பரீட்சை) | 48,257,895.11 | 82.95 | 61,900,398.59 | 71.16 |
| வட்டி வருமானம் | 1,917,535.77 | 3.30 | 2,385,817.00 | 2.74 |
| மீண்டெழும் மானியம் | 8,000,000.00 | 13.75 | 22,700,000.00 | 26.10 |
| மொத்த செயற்பாட்டு வருமானம் | 58,175,430.88 | 100.00 | 86,986,215.59 | 100.00 |
| செயற்பாட்டு செலவினம் | | | | |
| தனிப்பட்ட வேதனங்கள் | 33,622,674.51 | 72.26 | 41,939,321.90 | 64.64 |
| போக்குவரத்து | 970,679.66 | 2.09 | 146,122.00 | 0.23 |
| வழங்கலும் | 1,063,661.81 | 2.29 | 2,563,636.00 | 3.95 |
| பராமரிப்பு | 64,496.30 | 0.14 | 137,689.50 | 0.21 |
| ஒப்பந்த சேவைகள் | 5,271,760.10 | 11.33 | 8,928,452.63 | 13.76 |
| பெறுமானத்தேய்வு | 397,527.22 | 0.85 | 2,815,653.96 | 4.34 |
| ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள் | 5,138,242.92 | 11.04 | 8,346,722.42 | 12.87 |
| மொத்த செயற்பாட்டு செலவினம் | 46,529,042.52 | 100.00 | 64,877,598.41 | 100.00 |
| | | | | |
| தேறிய மிகை | 11,646,388.36 | 20.02* | 22,108,617.18 | 25.42* |

குறிப்பு தேறிய மிகை மெத்த வருமானத்தின் சதவீதமாக

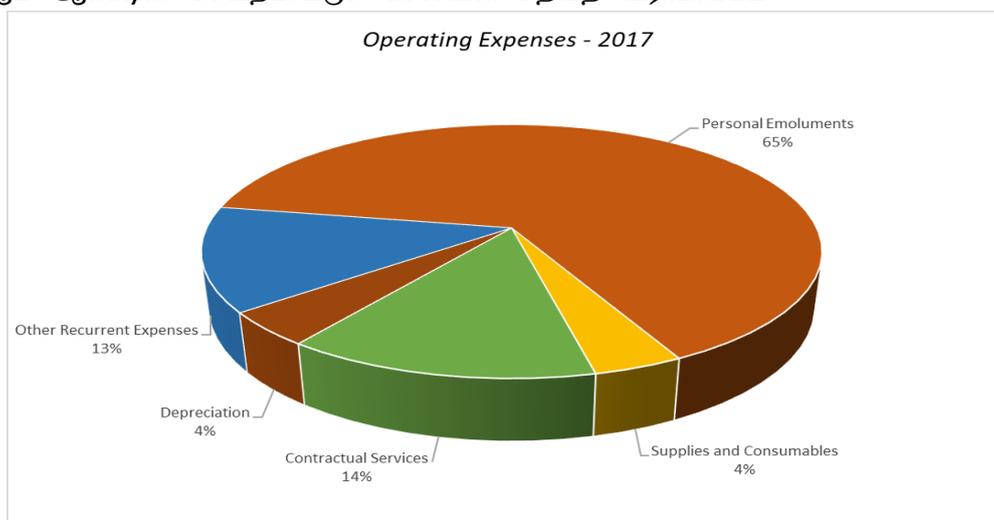
மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் நிதிப் பிரிவு

10 ஆவது அட்டவணை மற்றும் 4 வரைபின் மூலம் நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டுக் கிரயம் தொடர்பான தகவல்களும் நிரூபணமாகின்றது. தனிப்பட்ட சம்பளங்கள் கொடுப்பனவுகள், உடன்படிக்கை செய்யப்பட்ட சேவைகள் மற்றும் ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள் நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டுக் கிரயத்தின் பிரதான கூறுகளாகும். தனிப்பட்ட சம்பளங்கள் கொடுப்பனவுகளில் நிரந்தர நிர்வாக பதவியணியினருக்கும் ஒப்பந்த பதவியணியினருக்காக சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள், வெளிவாரி விரிவுரையாளர் கட்டணங்கள், மேற்பார்வைக் கட்டணங்கள் போன்ற உள்ளடக்கப்படுகின்றன. உடன்படிக்கை சேவைகளின் கீழ் பாதுகாப்பு சேவைகள், சுத்திகரித்தல் மற்றும் சுத்தம் செய்தல் சேவைகளுக்கான கொடுப்பனவு, வாகன வாடகை, தொலைபேசி தொடர்பாடல் மற்றும் இணையத்தள வசதிகள் போன்றவை உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. 2017 ஆம் ஆண்டின் போது நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டுச் செலவினம்

ரூபா 64.877 மில்லியனாக காணப்பட்டதுடன் அது 2016 ஆம் ஆண்டின் போது அறிக்கையிடப்பட்ட ரூபா 46,529 மில்லியன் செயற்பாட்டு செலவினத்தை விட 39.43% ஆன அதிகரிப்பொன்றாகும். முன்னைய ஆண்டு மற்றும் அதனுடன் ஒப்பிடும் போது பிரயாணச் செலவினத்திற்கான கொடுப்பனவு தவிர சகல கிரய கூறுகள் அதிகரித்திருந்தது. நிறுவகத்தின் இலக்குகள் மற்றும் செயற்பாடுகளை விரிவுபடுத்துவது அச்செயற்பாட்டின் கிரய அதிகரிப்பிற்காக காரணங்களாக இருந்தன.

வரைபு 4

2017 ஆம் ஆண்டின் செயற்பாட்டுச் செலவின சதவீத விரிவாக்கம்



நிறுவகத்தின் முதலாவது செயற்பாட்டு நடவடிக்கை செயற்படுத்தப்பட்ட 2016 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 11.46 மில்லியான மிகையாக இருந்ததுடன் அது நிறுவகத்தின் ஒட்டு மொத்த வருமானத்தில் 20% ஆக இருந்தது.

2017 ஆம் ஆண்டின் தேறிய மிகை ரூபா 22,108 மில்லியன் வரை 90 % ஆல் அதிகரித்திருந்தது. ஆண்டினுள் நிவகத்தின் மொத்த செயற்பாட்டு வருமானத்தின் சதவீதமானதாக தேறிய மிகை 25.4 % ஆல் அதிகரித்திருந்தது.

அட்டவணை 11

2017 ஆம் ஆண்டின் நிதி நிலைமை (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

| உருப்படி | 2016 ரூபா | 2017 ரூபா |
|------------------------------|----------------------|----------------------|
| சொத்துக்கள் | | |
| நடைமுறைச் சொத்துக்கள் | 22,181,007.10 | 29,762,180.38 |
| நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் | 34,161,975.10 | 47,222,747.89 |
| மொத்த சொத்துக்கள் | 56,342,982.20 | 76,984,928.27 |
| பொறுப்புக்கள் | | |
| நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள் | 24,038,045.87 | 11,588,883.17 |
| நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள் | 701,644.00 | 1,637,277.97 |
| மொத்தப் பொறுப்புக்கள் | 24,739,689.87 | 13,226,161.14 |
| தேறிய சொத்துக்கள் | 31,603,292.33 | 63,758,767.13 |

| உரிமை | | |
|-------------------|----------------------|----------------------|
| மூலதன நிதியங்கள் | 4,405,274.00 | 9,870,518.77 |
| திரண்ட நிதியம் | 15,551,629.97 | 31,251,619.44 |
| ஏனைய உரிம கூறுகள் | --- | 528,011.74 |
| மிகை | 11,646,388.36 | 22,108,617.18 |
| தேறிய மிகை | 31,603,292.33 | 63,758,767.13 |

மூலம் : நிதிப் பிரிவு - PGIHS. 2017 ஆம் ஆண்டின் நிதி நிலைமை (திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு)

நிறுவகத்தின் 2016 ஆம் ஆண்டு மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டின் நிதி நிலைமை 11 ஆவது அட்டவணை மூலம் தெளிவுபடுத்தப்படுகின்றன. நிறுவகத்தின் தேறிய சொத்துக்கள் மற்றும் உரித்து 2016 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 31.603 மில்லியன் முதல் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 63.758 மில்லியன் வரை அதிகரித்திருந்தது. நிறுவகம் 2016 மற்றும் 2017 ஆம் ஆண்டுகளில் அதன் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் போது சிறந்த நிதிசெயலாற்றலொன்றும் நிதி நிலைமையொன்றையும் கையேற்கப்பட்டுள்ளதாக மேற்குறித்த விடயங்களின் பிரகாரம் தெளிவாகின்றது.

15 ஆவது பகுதி - ஒத்துழைப்புகளும் எதிர்பார்ப்பும்

காணப்படும் பாடநெறிகளுக்கான நுழைவினை மேலும் விரிவுபடுத்தியும் பல் ஒழுக்க எண்ணக்கருவின் கீழ் புதிய பாடநெறிகளை அறிமுகப்படுத்திப் பட்டப்பின் படிப்பு பாடநெறிகளை விரிவுபடுத்துவதற்கும் பல்வகைப்படுத்துவதற்கும் நிறுவகம் திட்டமிட்டு வருகின்றது. கூட்டிணைந்த திட்டத்தில் இனங்காணப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் தேவைகள் உருவாகும் வவிதத்தில் புதி பட்டப்படிப்பு பாடநெறிகளை தயாரிக்கும் செயற்பாடுகளில் நிறுவகம் தொடர்ந்து ஈடுபட்டு வருகின்றது. அவ்வாறே தனியார் மற்றும் அரச நிவனங்களில் உள்ள உழைப்பு படையணிக்காக குறுங்கால பாடநெறிகளை நடாத்துவதற்கும் நிறுவனம் நடவடிக்கை எடுத்து வருகின்றது.

நிறுவகம் பொதுவாக புதிய தமது மாணவர்களினதும் ஏனைய தரப்பினரினதும் ஆராய்ச்சி மற்றும் செயற்பாட்டு இயலளவை அபிவிருத்தி செய்ம் நோக்கில் வருடாந்த மாநாடுகள் பட்டரைகள், செயலமர்வுகள் மற்றும் பயிற்சி தொடர்களை தொடர்ச்சியாக நடாத்துகின்றது. மானுடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் நிறுவனத்தின் சஞ்சிகையில் தமது ஆராய்ச்சிகளை வெளியிடுவதற்காக பட்டப்பின் படிப்பு மாணவர்களினையும் ஆராய்ச்சியாளர்களையும் ஊக்குவிக்கின்றது.

**மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்**

நிதி நிலைமைக் கூற்று

திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு

| | | 2017 ரூபா | ரூபா | 2016 ரூபா |
|-----------------------------------|----|---------------|----------------------|----------------------|
| சொத்துக்கள் | | | | |
| நடைமுறைச் சொத்துக்கள் | | | | |
| காசும் காசுக்கு சமனானவைகளும் | 01 | 1,822,452.14 | | 674,184.78 |
| வியாபாரமும் ஏனைய பெற வேண்டியவை | 02 | 25,547,934.79 | | 19,019,402.24 |
| களஞ்சியம் /கையிருப்புகள் | 03 | 2,181,195.49 | | 2,299,908.08 |
| கடன்களும் முற்பணங்களும் | 04 | 210,597.96 | | 187,512.00 |
| | | | 29,762,180.38 | 22,81,007.10 |
| நடைமுறையல்லாத சொத்துக்கள் | | | | |
| கடன்களும் முற்பணங்களும் | 04 | 747,095.08 | | |
| முதலீடு | 05 | 27,150,896.17 | | 20,000,000.00 |
| மூலதனம் இயந்திர தொகுதி | 06 | 19,324,756.64 | | 14,161,975.10 |
| | | | 47,222,747.89 | 34,161,975.10 |
| மொத்த சொத்துக்கள் | | | 76,984,928.27 | 56,342,982.20 |
| பொறுப்புகள் | | | | |
| நடைமுறை பொறுப்புகள் | | | | |
| பிற்போடப்பட்ட வருமானம் | 07 | 3,614,800.90 | | 7,995,425.97 |
| செலுத்தவேண்டியவைகள் | 08 | 2,647,237.03 | | 8,784,888.18 |
| திரண்ட கிரயம் / ஏற்பாடுகள் | 09 | 5,326,845.24 | | 7,257,731.72 |
| | | | 11,588,883.17 | 24,038,045.87 |
| நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகள் | | | | |
| பிற்போடப்பட்ட வருமானம் | 07 | 445,395.47 | | |
| ஏற்பாடு | 10 | 1,191,882.50 | 1,637,277.97 | 701,644.00 |
| மொத்த பொறுப்புகள் | | | 13,226,161.14 | 24,739,689.87 |

| | | | | |
|------------------------------------|----|---------------|----------------------|----------------------|
| மொத்த தேறிய சொத்துக்கள் | | | <u>63,758,767.13</u> | <u>31,603,292.33</u> |
| மூலதன நிதியம் | 11 | 9,870,518.77 | | - |
| திரண்ட நிதியம் | 12 | 31,251,619.44 | | 19,956,903.97 |
| ஏனைய உரித்து கூறுகள் | 13 | 528,011.74 | | - |
| மிகை (பற்றாக்குறை) | | 22,108,617.18 | | 11,646,388.36 |
| | | | 63,758,767.13 | |
| மொத்த சொத்துக்கள் / உரிமையாண்மை | | | <u>63,758,767.13</u> | <u>31,603,292.33</u> |

பக்கம் 1 முதல் 5 வரையிலான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் 6 முதல் 10 ஆம் பக்கம் வரை உள்ள குறிப்புகள் இந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் ஒரு பகுதியாக அமைகின்றன. இந்த நிதிக் கூற்றுக்களில் தயாரித்தல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் முகாமைத்துவ குழுவின் பொறுப்பு ஆகும். இந்த நிதிக் கூற்றுக்கள் நிலை கூற்றுக்கள் முகாமைத்துவ குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு அவர்கள் சார்பாக

பேராசிரியர். ஜே. எம். எ. ஜெயவிக்ரம
பணிப்பாளர்/ கணக்கீட்டு அலுவலர்

எம்.எச்.எம்.ரியாஸ்
உதவி பொருளாளர்

மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்
 பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்
 நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று
 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக

| திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக | குறிப்பு | 2017 ரூபா | 2016 ரூபா |
|--|----------|---------------|---------------|
| செயற்பாட்டு வருமானம் | | 22,700,000.00 | 8,000,000.00 |
| மீண்டுவரும் மானியங்கள் | 14 | 64,100,564.19 | 50,080,704.88 |
| உள்ளக வருமானம் | | 185,651.40 | 94,726.00 |
| அரசு மானியங்களுக்கான காலக்கழிவு | 12.1 | 1,674,095.32 | - |
| | | 88,660,310.91 | 58,175,430.88 |
| செயற்பாட்டுச் செலவுகள் | | | |
| தனிப்பட்ட வேதனங்கள் | 15 | 41,939,321.90 | 33,622,674.51 |
| பிரயாணச் செலவினம் | 16 | 146,122.00 | 970,679.66 |
| விநியோகங்களும் நுகர்பொருட்களும் | 17 | 2,563,636.00 | 1,063,661.81 |
| பராமரிப்பு | 18 | 137,689.50 | 64,496.30 |
| ஒப்பந்த சேவைகள் | 19 | 8,928,452.63 | 5,271,760.10 |
| தேய்மானம் | 20 | 2,815,653.96 | 397,527.22 |
| ஏனைய மீண்டெழும் செலவினங்கள் | 21 | 8,346,722.42 | 5,138,242.92 |
| ஆராய்ச்சி மற்றும் மாநாட்டு செலவுகள் | 12.1 | 1,674,095.32 | - |
| ஏனைய செயற்பாட்டுச் செலவுகள் | | 66,551,693.73 | 46,529,042.52 |
| கால பகுதிக்கான தேரிய மிகை | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |

பணிப்பாளர் கணக்கீட்டு அலுவலர்
 பேராசிரியர். ஜே. எம். எ. ஜெயவிக்ரம்

எம்.எச்.எம் ரியாஸ்
 உதவி பொருளாளர்

மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்
 பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்
 உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று

| திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான | குறிப்பு | மூலதன நிதியம் | திரண்ட நிதியம் | ஏனைய உரித்து கூறு | மொத்தம் |
|--|----------|------------------|-------------------|----------------------|----------------|
| 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான (அறிக்கையிடப்பட்ட) | | 4,405,274.00 | 27,198,018.33 | - | 31,603,292.33 |
| நிதியம் / மூலதன மானிய தேறிய அசைவு சம்பளமும் வேதனங்களும் (செலுத்த வேண்டியவை) | | - | 2,123,260.94 | - | 2,123,260.94 |
| அட்டுறு செலவினம் | | - | 3,600,060.85 | - | 3,600,000.85 |
| நூலக வைப்புக்கள் | | - | (221,000.00) | - | (221,000.00) |
| 2016 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி | | 4,405,274.00 | 32,700,340.12 | - | 37,105,614.12 |
| நிதியம் / மூலதன மானிய தேறிய அசைவு லதன மானிய செலவின விடயம் ஆராய்ச்சி மாநாட்டு செலவினம் காலத்துக்கான மிகை (பற்றாற்குறைவு) | | 2,150,896.17 | (128,887.36) | 528,011.74 | 2,550,020.55 |
| | | 3,314,348.60 | | | 3,314,348.60 |
| | | - | (1,319,833.32) | - | (1,319,833.32) |
| | | - | 22,108,617.18 | - | 22,108,617.18 |
| 2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான மீதி | | 9,870,518.77 | 53,360,236.62 | 528,011.74 | 63,758,767.13 |

பணிப்பாளர் / கணக்கீட்டு அலுவலர்

எம்.எச்.எம் ரியாஸ்

பேராசிரியர். ஜே. எம். எ. ஜெயவிக்ரம

உதவி பொருளாளர்

**மானுடவியல் சமூக விஞ்ஞான பட்டப்பின் படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்
காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று**

| | குறிப்பு | 2017 ரூபா | 2016 ரூபா |
|--|----------|---------------------------------|-------------------------------|
| திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிருந்து உருவாகிய காசு | | | |
| சாதாரண செயற்பட்டிருந்து மிகை (பற்றாக்குறை) | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| நிதியல்லாத அசைவுகள் | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| பெறுமானத்தேய்வு | | 2,815,653.96 | 397,527.22 |
| பணிக்கொடை ஏற்பாடு | | 290,238.50 | 501,644.00 |
| கணக்காய்வு கட்டணங்களுக்கான ஏற்பாடு | | 200,000.00 | 200,000.00 |
| முன்னைய ஆண்டின் தேறிய சீராக்கம் | | 5,502,321.79 | - |
| பணிப்பாளரின் செலவினத் தலைப்பிற்கு மாற்றல் | | (128,887.36) | - |
| முதலீடுகளுக்கான வட்டி | | (17,791.91) | - |
| அரசு மானியத்திற்கான காலக்கழிவு | | (2,182,373.69) | (1,826,478.62) |
| | | (185,651.40) | (94,726.00) |
| தொழிற்படும் மூலதனத்தின் அதிகரிப்பு/ குறைவு | | 6,293,509.89 | (817,033.40) |
| களஞ்சியப் பட்டியல்களிலுள்ள அதிகரிப்பு/ (குறைவு) | | 118,712.59 | (2,053,052.53) |
| பிற்போடப்பட்ட ஆய்வுக் கட்டுரை வகுப்புக் கட்டண வருமானம் அதிகரிப்பு/ குறைவு | | (3,935,229.60) | 7,032,138.97 |
| செலுத்த வேண்டியவைகள் அதிகரிப்பு/ (குறைவு) | | (6,137,651.15) | 4,478,504.97 |
| அட்டுறு செலவினம் அதிகரிப்பு / (குறைவு) | | (1,930,886.48) | 6,508,999.78 |
| ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள் அதிகரிப்பு/ (குறைவு) | | (770,181.04) | (187,512.00) |
| வர்த்தகமும் ஏனைய பெற வேண்டியவைகள் தொடர்பான அதிகரிப்பு/ (குறைவு) | | (6,407,717.26) | (5,644,326.06) |
| செயற்பாட்டு செயற்பாட்டுகளில் இருந்து தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் | | ----- (19,062,952.94) | ----- 10,134,753.13 |

| | | |
|---|------------------------|------------------------|
| முதலீடு செயற்பாட்டுகளின் காசுப் பாய்ச்சல் | | |
| இயந்திர வலு, உபகரணங்கள் கொள்வனவு | (7,978,435.50) | (14,559,502.32) |
| முதலீடுகளின் வைப்பு | (12,150,896.17) | (38,000,000.00) |
| மீள்ப் பெற்ற முதலீடுகள் | 5,000,000.00 | 18,000,000.00 |
| முதலீடுகளின் வட்டி | 2,061,558.40 | 1,555,900.34 |
| கடன் வட்டி | 17,791.91 | - |
| முதலீடு செயற்பாட்டுகளின் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் | <u>(13,049,981.36)</u> | <u>(33,003,601.98)</u> |

| | | |
|--|----------------|--------------|
| நிதி செயற்பாடுகளின் காசுப் பாய்ச்சல் | | |
| மூலதனத்திற்கான அரசு மானியம் | 3,500,000.00 | 4,500,000.00 |
| சுயநிதியிடல் செயற்திட்டங்களுக்காக நிதிய கிடைப்பனவு (ஆராய்ச்சி மற்றும் நிதியம்) | | |
| | 3,937,545.66 | - |
| ஆராய்ச்சி மாநாட்டிற்கான நிதிய கிடைப்பனவு | 354,262.00 | - |
| சுயநிதியிடல் செயற்திட்டங்களுக்காக செலவினம் (ஆராய்ச்சி மற்றும் நிதியம்) | (3,409,533.92) | - |
| ஆராய்ச்சி மாநாட்டிற்கான செலவினம் | (1,674,095.32) | - |
| நன்கொடை பெறுவனவு | 2,150,896.17 | - |

| | | |
|--|---------------------|-----------------------|
| நிதி செயற்பாடுகளின் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல் | <u>4,859,074.59</u> | <u>4,500,000.00</u> |
| | ===== | ===== |
| காசுப் காசிற்கு சமனவைகளும் தேறிய அதிகரிப்பு/ (குறைவு) | 1,148,267.36 | (7,539,493.89) |
| காலப்பகுதியின் ஆரம்பத்தில் காசுப் காசுக்கு சமனவைகளும் | 674,184.78 | 8,213,678.67 |
| காலப்பகுதியின் இறுதில் காசுப் காசுக்கு சமனவைகளும் | <u>1,822,452.14</u> | <u>674,184.78</u> |
| | ===== | ===== |

பணிப்பாளர் / கணக்கீட்டு அலுவலர்

எம்.எச்.எம் ரியாஸ்

பேராசிரியர். ஜே. எம். எ. ஜெயவிக்ரம

உதவி பொருளாளர்



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

சீஎல்பி/கேட/ஜே/
பீஜீஐஎச்எஸ் /2018/10(i)

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

2018 ஜீலை 31

பணிப்பாளர்,
மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்.

மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் 2017 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 108 (1) உப பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் 2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்தினத்தில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் காசப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கிய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களையும் உள்ளடக்கிய 2017 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 2014 சனவரி 03 ஆம் திகதிய 1843/45 ஆம் இலக்க அதிவிஷேட வர்த்தமானிப் பத்திரத்தில் வெளியிடப்பட்ட 2013 இன் 02 ஆம் இலக்க மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவக கட்டளைச் சட்டத்தின் 21 ஆம் பிரிவு மற்றும் 1978 இன் 16 ஆம் இலக்க பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 107(5) உப பிரிவு, 108 மற்றும் 111 பிரிவுகளுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 108(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புரைகளும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. பல்கலைக்கழகங்கள் அதிகாரச்சட்டத்தின் 108(2) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரமான விபரமான அறிக்கையொன்று நிறுவனத்தின் பணிப்பாளருக்கு 2018 மே 09 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம்



நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந் நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயத்தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ1000-1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வின் நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்க நெறி வேண்டுகளுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றன என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிடப்பட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான நடைமுறைகள் கணக்காய்வில் உள்ளடங்கும். மோசடி அல்லது தவறுகள் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களில் ஏற்படக்கூடிய போதியளவு தவறான கூற்றுக்களின் உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளன. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவனத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவனத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்தச் சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

2. நிதிக் கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

நிதிக் கூற்றுக்களின் 2017 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான பேராதனை பல்கலைக்கழகத்திற்கு இணைந்த மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகத்தின் நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இனங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) அரசு வங்கியொன்றின் ஆரம்பித்திருந்த இரண்டு நிலையான வைப்புக்கள் தொடர்பாக மீளாய்வாண்டில் 30 நாட்களுக்கான பெற வேண்டிய வட்டி வருமானம் ரூபா 67,060 ஆல் குறைத்து கணக்கிடப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) நிறுவகம் நிருவப்பட்டு இரண்டு ஆண்டுகள் விஞ்சியிருந்த போதிலும், நிறுவகம் தற்போது பயன்படுத்தப்படும் பேராதனை பல்கலைக்கழகத்திற்கு சொந்தமான 46 நிலையான சொத்துக்களை சட்ட ரீதியான உரிமையை சுவீகரித்து, மதிப்பிடப்பட்டு கணக்கு வைப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2017 திசெம்பர் 31 இன் ஊழியர் பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு ரூபா 100,000 ஆல் குறைத்து கணக்கிடப்பட்டிருந்தது.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமை அவதானிக்கப்பட்டது.

சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும்
பிரமாணங்களுடனான தொடர்பு

இணங்காமைகள்

(அ) 1999 ஏப்ரில் 09 ஆம் திகதிய
அமப/99/0438/11/033 ஆம்
இலக்க அமைச்சரவை
தீர்மானம்.

பல்கலைக்கழக சேமலாப நிதியத்திற்கு
நிறுவகம் மற்றும் ஊழியர்களால் செலவு
வைக்கப்படும் 25 சதவீத பணத்தால் 10
சதவீதம் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு செலவு
வைக்கப்பட வேண்டியுள்ளது. ஆயினும்
அதற்கு முறனாக பல்கலைக்கழக
மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால்
வெளியிடப்பட்டிருந்த 1999 ஜூன் 10 ஆம்
திகதிய இலக்கம் 747 கொண்ட சுற்றறிக்கை
ஊடாக தொழில்துறனரால் சேமலாப
நிதியத்திற்கு செலவு வைக்கப்படும் 15 சதவீத
பங்களிப்பு பணத்தில் 8/15 அளவை ஓய்வூதிய
நிதியத்திற்கு செலவு வைக்க ஆலோசனை
வழங்கப்பட்டிருந்தது. ஆதனால் 2 சதவீதம்
அல்லது ரூபா 80,647 ஆன பணம் 2017
ஆண்டில் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு குறைத்து
செலவு வைக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள்
ஆணைக்குழு மற்றும்
உயர்கல்வி
நிறுவனங்களுக்கான தாபன
விதிக் கோவையின் II பகுதியின்
VIII ஆம் அத்தியாயத்தின் 6.2
இன் (ii) மற்றும் (iii) ஆம்
பிரிவுகள்.

தமது கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக ஏனைய
சேவைகளிலிருந்து உழைக்கும்
கட்டணங்களிலிருந்து 10 சதவீதம் தமக்கு
உரிய உயர்கல்வி நிறுவனத்திற்கு செலுத்த
வேண்டியுள்ளது. ஆயினும் மானிடவியல்
மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு
நிறுவகம் மீளாய்வாண்டினுள் செலுத்தப்பட்ட
ரூபா 24,022,907 ஆன வெளிவாரி விரிவுரைக்
கட்டணங்களிலிருந்து ரூபா 2,402,290 ஆன
கட்டணம் செலுத்தப்படும் சந்தர்ப்பத்தில்
கழித்து பல்கலைக்கழக நிதியத்திற்கு செலவு
வைப்பதற்கு நடவடிக்கை
எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

மீளாய்வாண்டிற்கான நிதி விளைவுகள் ரூபா 22,108,617ஆன மிகை ஆனதுடன், அதற்கு நேரொத்த முன்னைய ஆண்டில் மிகை ரூபா 11,646,388 ஆனது. முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வாண்டில் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 10,462,229 ஆன அதிகரிப்பு அவதானிக்கப்பட்டது. மீண்டு வரும் மாணியம் ரூபா 14,700,000 ஆல் மற்றும் உள்ளக வருமானம் சம்பாதிப்பு ரூபா 14,019,860 இனால் அதிகரித்தமை பிரதானமான காரணமாக இருந்தது.

மீளாய்வாண்டு மற்றும் முன்னைய ஆண்டு நிதி விளைவை பகுப்பாயும் போது 2 வருடங்களிலும் நிதி மிகையொன்று ஏற்பட்டிருந்தது. நிதி விளைவுக்கு ஊழியர் ஊதியம் மற்றும் நடைமுறையல்லாத சொத்துக்களுக்கான பெறுமானத் தேய்வு சரிசெய்யப்பட்டதன் பின் 2016 அண்டின் ரூபா 45,666,589 ஆன நிறுவக பங்களிப்பு 2017 ஆண்டின் போது ரூபா 66,863,593 வரை அதிகரித்திருந்தது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

4.1.1 திட்டமிடல்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) 2003 ஜூன் 02 திகதிய பீஈஐ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 5.1 பிரிவின் பிரகாரம், கூட்டிணைந்த திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2014 பெப்ரவரி 17 ஆம் திகதிய 01/2014 இலக்க பொது நிதி சுற்றறிக்கையின் 5.2 பிரிவின் பிரகாரம், வருடாந்த செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.1.2 செயலாற்றுகை மற்றும் மீளாய்வு

2016/2017 கல்வி ஆண்டிற்காக நிறுவனத்தினால் 803 மாணவர்கள் சேர்க்கப்பட்டிருந்ததுடன், 2017/2018 கல்வி ஆண்டிற்காக சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கை 467 வரை குறைந்திருந்தது.

4.2 முகாமைத்துவ செயலாற்றுகை

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) தேவையை இனங்காணாது நிறுவனத்தினால் மாதாந்தம் குறைந்தபட்சம் 3000 கிலோ மீட்டர் தூரம் செலுத்தும் அடிப்படையில் மாதம் ரூபா 199,410 செலுத்துவதற்காக வாடகைக்கு வாகனமொன்றை பெற்றுக்கொள்ள 2017 ஏப்ரல் 01 திகதி உடன்படிக்கை கைச்சாதிடப்பட்டிருந்தது. அந்த வாகனம் 8 மாத காலத்திற்குள் மாதத்திற்கு செலுத்தப்பட்டிருந்த குறைந்தபட்ச தூரம் கிலோ மீட்டர் 904 மற்றும் உயர்ந்தபட்ச தூரம் கிலோ மீட்டர் 2092 ஆன விலகல் நிலவியது. அதனால் அதன் சராசரி செலவு கிலோ மீட்டருக்கு ரூபா 201 ஆன உயர் பெறுமானத்தில் நிலவியது. மேலும் செலுத்தலுக்கு பயன்படுத்தப்படாத 2017 ஏப்ரல் மாதத்திற்காக மாதாந்த வாடகைக்காக ரூபா 199,410 செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) 2015 ஆண்டிற்கு முன்னர் பேராதனை பல்கலைக்கழக கலை பீடத்திற்கு உரிய நிதிய கணக்கொன்றின் ஊடாக மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு பாடநெறி நடாத்திச்செல்லப்பட்டு வரவு செலவு கணக்குவைக்கப்பட்டிருந்தது. 2015 திசம்பர் 15 முதல் வேறான ஒரு நிறுவனமாக மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் நிறுவப்பட்ட பின்னர் அந் நிதிய கணக்கில் நிலவிய ரூபா 13,231,258 ஆன மீதியை சுவீகரிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.3 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

நிறுவனத்தின் பதவி அணியில் ஓர் நிரந்தர வேலை உத்தியோகத்தர் மற்றும் ஓர் முகாமை உதவியாளர் பதவி வெற்றிடம் காணப்பட்டதனால் நிறுவனத்தின் செயல் நடவடிக்கையை உச்ச வகையில் மேற்கொள்வதற்கு தடையாக இருந்தது.

5. நிலையான அபிவிருத்தி

5.1 நிலையான அபிவிருத்தி நோக்கினை அடைந்து கொள்ளல்

2017 நிலையான அபிவிருத்தி தொடர்பான ஐக்கிய நாடுகளின் 2030 ஆண்டு “நிகழ்ச்சிநிரல்” பிரகாரம் ஒவ்வொரு அரசு நிறுவனங்களினாலும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டியதுடன், மீளாய்வாண்டு தொடர்பாக மானிடவியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானப் பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம் தமது செயற்பரப்பின் கீழான செயல்கள் தொடர்பாக எவ்வாறு செயற்பட வேண்டும் என அறிந்திருக்கவில்லை.

6. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

6.1 உள்ளகக் கணக்காய்வு

2009 யூன் 09 ஆந் திகதிய 1௯௭௭/2009(1) ஆம் இலக்க கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கையின் 09 பந்தி பிரகாரம், ஒவ்வொரு உள்ளக கணக்காய்வு அலகுகளால் தமது நிறுவனத்திற்காக காலாண்டிற்கு ஒரு முறை உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கை தயாரிக்கப்பட்டு கணக்காய்வு மற்றும் முகாமை குழு ஒன்றுக்கூடலிற்கு முன்வைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

6.2 கணக்காய்வுக் குழு

2003 யூன் 02 ஆந் திகதிய 1௯12/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 7.4.1 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் குறைந்தப்பட்சம் 03 மாதத்துக்கு ஒரு முறையாவது கணக்காய்வு குழு கூட்டம் நடாத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் மீளாய்வாண்டிக்கான கணக்காய்வுக் குழு ஒன்றுக்கூடல் 02 மாத்திரமே நடாத்தப்பட்டிருந்தது.

6.3 பாதீடுக் கட்டுப்பாடு

பாதீடு செய்யப்பட்ட வருமானத்தையும் மற்றும் செலவினத்தையும், உள்ளபடியான வருமானத்துடனும் செலவினத்துடனும் ஒப்பீடு செய்த போது 18 விடயங்களில் 20 சதவீதம் தொடக்கம் 164 சதவீதம் வரையிலான விலகல்கள் அவதானிக்கப்பட்டமையால் பாதீடு ஆக்கபூர்வமான முகாமைத்துவக் கட்டுப்பாட்டுக் கருவியாக பயன்படுத்தப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

7. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டு குறைபாடுகள் அவ்வப்போது பணிப்பாளரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டிருந்தன. பின்வரும் முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகளில் விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

முறைமைகள் மற்றும்
கட்டுப்பாட்டுத்துறைகள்

அவதானிப்புகள்

(அ) கணக்கீடு

- சொத்துக்கள் முறையாக சுவீகரிக்கப்பட்டு கணக்கிடப்பட்டிருக்கவில்லை.
- 4 வருமான விடயங்களுக்காக 2016 ஆண்டின் பாதீடு செய்யப்பட்ட தகவல் முன்வைக்கப்படல்.

(ஆ) ஓப்பந்த கட்டுப்பாடு

நிர்மான ஓப்பந்தங்கள் தொடர்பில் நிலவும் நீதி ஒழுங்குகளுக்கு இணங்காமை.

ஓப்பம்./எச்.எம். காமினி விஜேசிங்ஹ
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

எச்.எம்.காமினி விஜேசிங்ஹ

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி



PGIHS
UNIVERSITY OF PERADENIYA

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
ANNUAL REPORT

2017

මානව ශාස්ත්‍ර සහ සමාජීය විද්‍යා පශ්චාත් උපාධි ආයතනය
ජේරාදෙනිය විශ්වවිද්‍යාලය

மனிதப் பண்பியல் மற்றும் சமூக விஞ்ஞானக் கற்றைகளுக்கான பட்ட மேற்படிப்பு நிறுவகம்
பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்

Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences
University of Peradeniya

VISION

To be a center of excellence in higher education, research, and creative thinking in the Humanities and the Social Sciences for the betterment of the society.

MISSION

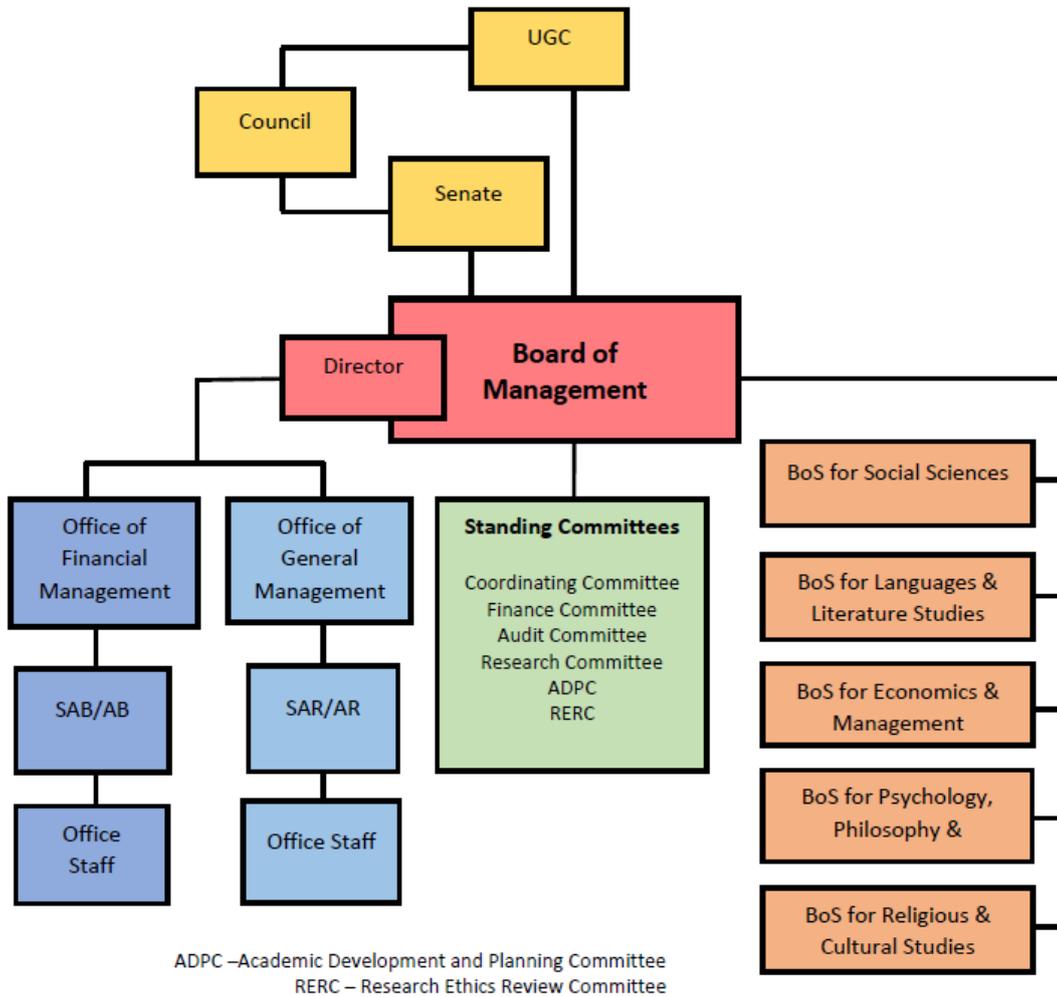
To produce graduates committed to the advancement of knowledge through critical and independent scholarship and imbued with the highest human qualities and a sense of duty towards society.

GOALS

- Provide higher education and training with an interdisciplinary and a multidisciplinary focus on the Humanities and the Social Sciences.
- Facilitate and promote research in different disciplines of the Humanities and the Social Sciences for the wellbeing of society.

| <i>Content</i> | <i>Page No.</i> |
|--|-----------------|
| Organizational Structure of the Institute | 1 |
| Composition of the Board of Management | 3 |
| Section 1: Director's Statement/Review of the Institute for the Year 2017 | 5 |
| Section 2: Background of the Institute | 6 |
| Section 3: Student Intake | 7 |
| Section 4: Foreign Student Intake | 11 |
| Section 5: Programme Completion | 11 |
| Section 6: Academic Staff | 12 |
| Section 7: Administrative & Non-Academic Staff | 13 |
| Section 8: Research Publications and Presentations | 14 |
| Section 9: Training Sessions and Workshops | 17 |
| Section 10: Academic Programme Development | 17 |
| Section 11: Foreign/ Local Collaborations | 18 |
| Section 12: Capacity Development | 19 |
| Section 13: General Administration | 20 |
| Section 14: Financial Performance | 20 |
| Section 15: Potentials and Prospects | 23 |
| Annexure I: Statement of Financial Position as at 31 st December 2017 | 25 |
| Annexure II: Report of the Auditor General of the PGIHS for the Year 2017 | 29 |
| Annexure III: Notes to the Financial Statements | Note 1 |

Organizational Structure



COMPOSITION OF THE BOARD OF MANAGEMENT (As at 31st December 2017)

| S/N | Name of the Member | Affiliation | Membership |
|-----|---------------------------------|--|-----------------------|
| 1 | Prof. J.M. Aananda Jayawickrama | Director/PGIHS | Ex-officio (Chairman) |
| 2 | Prof. O.G. Dayaratne Banda | Dean/ Faculty of Arts, University of Peradeniya (UoP) | Ex-officio |
| 3 | Prof. S.R. Kodituwakku | Dean/Faculty of Science, UoP | Ex-officio |
| 4 | Prof. D.K.N.G. Pushpakumara | Dean/Faculty of Agriculture, UoP | Ex-officio |
| 5 | Mr. H.D.S.N. Hettige | Ministry of Higher Education and Highways | Nominee |
| 6 | Mr. K.K.S.A. Perera | Ministry of Finance | Nominee |
| 7 | Director | National Centre for Advanced Studies in Humanities and Social Sciences | Ex-officio |
| 8 | Director/Research | University of Peradeniya (the post is currently not-available) | Ex-officio |
| 9 | Mr. M.L.N. Haniffa | Head/Department of Arabic & Islamic Civilization, UoP | Ex-officio |
| 10 | Prof. R.M.M. Chandraratne | Head/Department of Archaeology, UoP | Ex-officio |
| 11 | Dr. C.S.M. Wickramasinghe | Head/Department of Classical Languages, UoP | Ex-officio |
| 12 | Mr. S. Vijesandiran | Head/Department of Economics & Statistics, UoP | Ex-officio |
| 13 | Dr. P.R.K.A. Vitharana | Head/Department of Education, UoP | Ex-officio |
| 14 | Prof. C. Wickramagamage | Head/Department of English, UoP | Ex-officio |
| 15 | Dr. M. Alawathukotuwa | Head/Department of Fine Arts, UoP | Ex-officio |
| 16 | Mr. M.A.S. Jayakumara | Head/Department of Geography, UoP | Ex-officio |
| 17 | Dr. N.A. Wimalasena | Head/Department of History, UoP | Ex-officio |
| 18 | Dr. S. Dorabawila | Head/Department of Law, UoP | Ex-officio |
| 19 | Prof. R.G.D. Jayawardana | Head/Department of Pali & Buddhist Studies, UoP | Ex-officio |
| 20 | Dr. H.M.C Herath | Head/Department of Philosophy, UoP | Ex-officio |
| 21 | Dr. A. Withanawasam | Head/Department of Political Science, UoP | Ex-officio |
| 22 | Dr. S. Premasiri | Head/Department of Sinhala, UoP | Ex-officio |
| 23 | Dr. R.M. Abeyrathna | Head/Department of Sociology, UoP | Ex-officio |
| 24 | Prof. V. Maheswaran | Head/Department of Tamil, UoP | Ex-officio |
| 25 | Dr. B.D.D. Pathirana | Head/ Department of Psychology, UoP | Ex-officio |
| 26 | Prof. T. Hewawasam | Chairperson, Board of Study for Social Sciences | Ex-officio |
| 27 | Prof. W.A. Liyanage | Chairperson, Board of Study Languages and Literature Studies | Ex-officio |
| 28 | Dr. S.J.S. De Mel | Chairperson, Board of Study for Economics & Management | Ex-officio |
| 29 | Dr. R. Usoof | Chairperson, Board of Study for Psychology, Philosophy & Education | Ex-officio |
| 30 | Ven. Prof. M. Gnanananda | Chairperson, Board of Study Religious and Cultural Studies | Ex-officio |
| 31 | Mr. N. Selvakumaran | Member appointed by the University Grants Commission | Appointed |
| 32 | Dr. J.M. Gunadasa | Member appointed by the Board of Management of the Institute | Appointed |
| 33 | Prof. P.D. Premasiri | Member appointed by the Board of Management of the Institute | Appointed |
| 34 | Prof. E.P.M. Rajaratne | Member appointed by the Board of Management of the Institute | Appointed |

SECTION 1: DIRECTOR'S STATEMENT/REVIEW OF THE INSTITUTE FOR THE YEAR 2017

The Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences (PGIHS) is a National Institute established by the Ministry of Higher Education in 2014, by an Ordinance made by the University Grants Commission under Section 24A of the Universities Act No. 16 of 1978. The PGIHS aims at becoming a centre of excellence in education, research, and creative thinking in the Humanities and the Social Sciences and to produce scholars committed to the advancement of knowledge through critical and independent thinking with a sense of duty towards society.

The Institute currently conducts postgraduate diplomas, masters' degrees by coursework and research degrees such as Master of Philosophy and Doctor of Philosophy. The disciplines that it provides training include: Arabic, Accounting, Archaeology, Buddhist Studies, Economics, Education, Physical Education, English, Fine Arts, Geography, Greek and Roman Studies, Hindu Civilization, History, International Relations, Islamic Civilization, Law, Management, Pali, Philosophy, Political Science, Psychology, Sanskrit, Sinhala, Sociology, Statistics and Tamil. Given the variation in the programmes completion duration the annual intake of the Institute varies from 500 to 800 students at present. About 150 well qualified resource persons are involved as visiting teaching and supervisory staff. In addition to the conduct of existing programmes, the Institute is now in the process of introducing various demand-driven interdisciplinary degree programmes. The Institute also plans to introduce short-term training programmes for specific needs of the workforce and the industry. On average, more than 500 students completes postgraduate diploma and degree programmes at the Institute annually.

During the year 2017, the Institute continued to streamline and strengthen its general administrative operations which started in the later part of 2016. It streamlined the activities of the administrative and financial offices by recruiting additional cadres, preparing job lists, assigning responsibilities for staff, and monitoring and checking of their work. During the year 2017, the Institute carried forward its capacity building projects initiated in 2016. The purchase of equipment and furniture for Conference hall, Computer lab, Board room, administrative and financial offices and class rooms was mostly completed in 2017. The capacity development also included the preparation of the first five-year corporate plan, new bylaws, research policy and regulations, and other policies and guidelines of the Institute.

The financial performance of the Institute was improved in 2017 compared to the previous year. The total operating revenue of the Institute was 86.986 million rupees in 2017. About 71% of operating revenue was collected from fees and charges paid by students for programmes. In the year, the total operating expenditure of the Institute amounted to 68.877 million rupees. The reported net surplus of the Institute amounted to 22.108 million rupees in 2017. It has reported about 90% nominal growth rate from 11.646 million rupees reported in 2016.

The Institute recorded a reasonable progress in the general management and the conduct of the Institute and management its finances and accounts during the year. Based on its performance and operational management in the year 2017, the Auditor General of Sri Lanka reported that the operations, finances and accounts of the Institute are true and fair which is a great achievement for the Institute within its first two years in operation. However, the Institute is making further adjustments in its operational procedures to improve upon weak areas and to consolidate the position it achieved.

In 2017 , the Institute has initiated activities to improve and enhance its research capacity and output. The Institute launched its first Research Congress on 31st March 2017. More than 55 papers submitted by the postgraduate students of the Institute were presented and discussed at the congress. Further, actions have been taken to initiate the publication of a research journal mainly for the benefit of the students of the Institute. Workshops and seminars were also organized in the year providing more opportunities for its student and staff to share their knowledge. In the year 2017, the Institute started the establishment of collaborations with foreign universities and institutes and local bodies such as ministries, departments and agencies. Collaborations with foreign institutions provide opportunities for student and staff exchange and joint research projects.

There are certain areas of operation which need improvements to reach the full potential of the Institute. Providing learning and research and welfare facilities for students remains as a major challenge though the Institute took some measures to improve the conditions in some areas. The lack of accommodation facilities also remains as a major barrier for attracting more foreign and local students to the programmes of the Institute. The failure to provide accommodation facilities severely restricts our efforts to absorb more local and foreign students thus hindering future development plans of the Institute. Further, attention is required to avoid delays in the releasing of results. At present it takes more than six months to release examination results, both in term/semester examinations and thesis viva-voce examinations. This delay in releasing examination results adversely affects student enrolment and their career progress. In 2017, measures were implemented to reduce the time taken to mark answer scripts and thesis. However, the monitoring process should be strengthen to minimize the delays. Though the Institute continues with the process of development of new degree programmes as identified in the Corporate Plan, the time taken in the approval process delays the commencement of such new programmes.

I reckon the progress made by Institute in its administrative and financial management, programme conduct, academic and research development, capacity development and the overall conduct and the performance of the Institute in 2017 and within the two-year period of operation since its inception as highly satisfied and commendable. This progress and experience achieved and path set forth in the Corporate Plan 2018-22 will provide opportunities for the Institute to become a centre of academic excellence in the areas of the Humanities and the Social Sciences.

Professor J.M. Ananda Jayawickrama
Director/PGIHS

SECTION 2: BACKGROUND OF THE INSTITUTE

The Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences (PGIHS) is a National Institute established by the Ministry of Higher Education, by an Ordinance made by the University Grants Commission under Section 24A of the Universities Act No. 16 of 1978. The PGIHS aims at becoming a centre of excellence in education, research, and creative thinking in the Humanities and the Social Sciences and to produce scholars committed to the advancement of knowledge through critical and independent thinking with a sense of duty towards society.

In 2017, the Institute prepared its first five-year corporate plan setting the platform of the Institute. The corporate plan has identified 6 goals to achieve under three key areas of operation. It focuses on the following three key operational areas: Improving quality and standards of teaching and research; Promoting efficiency in administration and financial management; and Strengthening good governance and ethical conduct. The Corporate Plan 2018-2022 plans to implement seventy eight actions under forty four strategies and eighteen objectives under the following six goals:

- To Enhance Accessibility, Quality and Relevance of Study Programmes;
- To Create a Student-centred Learning Environment founded on Mutual Respect, Social Sensitivity, Quality Scholarship, and Professionalism;
- To Promote a Dynamic Research Culture and an Efficient System for Dissemination of Knowledge;
- To Develop Physical Infrastructure and Service Facilities;
- To Achieve Efficiency in Administration and Sustainability in Financial Management; and
- To Ensure Transparency and Good Governance in all affairs of the Institute.

The successful implementation of the actions of the corporate plan is expected to facilitate the institute becoming the leader in postgraduate education, research and critical thinking in the Humanities and the Social Sciences in the country and a centre of excellence of learning in the region.

The Institute currently conducts the following degree programmes:

Postgraduate Diploma;
Master of Arts;
Master of Arts in Applied Economics;
Master of Education;
Master of Development Practice;
Master of Philosophy; and
Doctor of Philosophy.

The disciplines that the PGIHS provided training in above qualifications include: Arabic, Accounting, Archaeology, Buddhist Studies, Economics, Education, English, Fine Arts, Geography, Greek and Roman Studies, Hindu Civilization, History, International Relations, Islamic Civilization, Law, Management, Pali, Philosophy, Political Science, Psychology, Sanskrit, Sinhala, Sociology, Statistics and Tamil. The Institute is making plans to expand and diversify its postgraduate programs by widening the access to existing programmes and introducing new programmes within interdisciplinary and a multidisciplinary focus. The Institute will continue the development of new degree programmes as identified in the Corporate plan and as the need arise. It will also engage in conducting short-term training programmes for the workforce in collaboration with private and public institutions.

SECTION 3: STUDENT INTAKE

Tables 1-5 give the number of students registered for the postgraduate diploma and degree programmes of the Institute as available at 31st December 2017. During the year 2017, the Institute has admitted 566 students for its postgraduate diploma and degree programmes. This total number is less by 241 students compared to the number of students admitted in the year ended on 31st December 2016. However, the intake of 566 students was achieved in the absence of offering postgraduate diploma in Education and master of education programmes in the year. As clearly evident from Table 1, the decrease in the number of students admitted to follow postgraduate diploma programme in 2017 is the main reason for the fall in the total student intake. Since postgraduate diploma in education is offered as 1½ years programme, its week-end programme was not offered in 2017 academic year. The Master of Education degree programme was also not offered in the year 2017. As a result, the total number of students admitted to follow courses at the Institute decreased in the year.

The Institute admitted 214 students to follow postgraduate diploma programmes in 2017 academic year. As students were not admitted to its largest postgraduate diploma programme, postgraduate diploma in education (week-end programme), the number has decreased by 241 students in the year compared to the previous year. Further, change in admission criteria to follow masters' degree programme directly from Bachelor's degree may also affect negatively the number of student intake in postgraduate diploma programmes in general.

Table 1
Student Intake by Programme, 2016 -2017(As at 31st December)

| Programme | 2016 | 2017 |
|---------------------------------|------------|------------|
| Postgraduate Diploma programmes | 455 | 214* |
| Masters' degree programmes | 262 | 260** |
| Master of Philosophy | 64 | 71 |
| Doctor of Philosophy | 26 | 21 |
| Total | 807 | 566 |

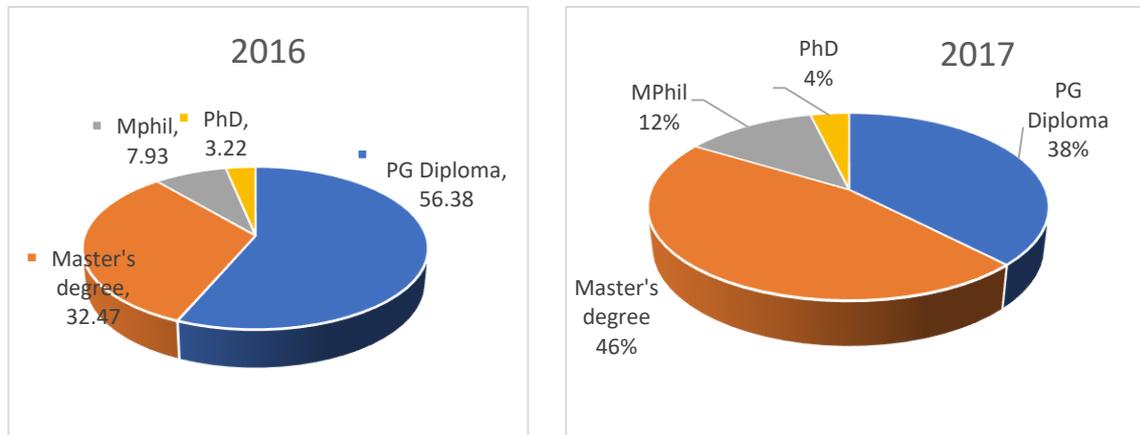
Note: * Postgraduate Diploma in Education (Week-end) programme was not offered (2016 intake 319 students). ** Master of Education programme was not offered (2016 Intake 95 students).

Source: Registrar Office, PGIHS.

The masters' degree programmes of the Institute includes Master of Arts degree, Master of Education degree and Master of Development Practice degree programmes, The student intake of the masters' degree programme in 2017 stood as 260 students. The number is almost equal to the intake of the previous year with a 0.76% drop compared to the previous year. However, the student intake of masters' degree programme stood as 260 in the year even with the non-offer of the Master of Education programme in which the intake of the previous year is 95 students. Therefore, the student intake of other masters' degree programmes (excluding MED programme) has actually increased from 167 in 2016 to 260 in 2017 by 55.7%. In 2017, the number of students admitted to follow the Master of Philosophy degree programme in different disciplines reported a 10.9% growth by increasing from 64 students in 2016 to 71 students in 2017. The number of students registered for the Doctor of Philosophy degree programme of

the Institute is 21 in 2017, a slightly lower number compared to the previous year's figure of 26 students.

Figure 1
Percentage Distribution of Student Intake by Programme, 2016 and 2017



Source: Based on Table 1.

In 2016 academic year in which the Postgraduate Diploma in Education (Week-end) and Master of Education programmes were also offered about 56.38% of total student intake admitted for postgraduate diploma programmes (See Figure 1). Masters' degree programmes, MPhil programmes and PhD programmes accounted for 32.46%, 7.93% and 3.22% of total student intake respectively. However, in 2017 academic year in which Postgraduate Diploma programme in Education (week-end) and Master of Education programme were not offered, the total student intake was distributed among programmes as follows: postgraduate diploma 37.8%, masters' degree programme 45.9%, master of philosophy programme 12.6% and doctor of philosophy programme 3.7%. It seems that taught postgraduate programmes such as PG Diploma and masters' programmes accounted for about 84-89% of total student intake while research degrees such as MPhil and PhD programmes accounted for about 11-16% of total student intake of the Institute.

Table 2 and Figure 2 give the student stake by programme and gender for the academic years 2016 and 2017. In the year 2016, 33% of total intake was male and 67% was female. These ratios have changed in 2017 academic year to 39% and 61% respectively. This difference is obvious as postgraduate programmes in education are highly female dominant. In all postgraduate diploma programmes male students accounted for about 33% and female students accounted for 67%. In masters' degree programmes males accounted for 36.5% while females accounted for 63.5%. In research degree programmes the involvement of male students are significantly higher compared to postgraduate diploma and one-year masters' degree programmes. For example, male students accounted for 60% of total intake of MPhil degree and 52% of total intake of PhD programmes in 2017.

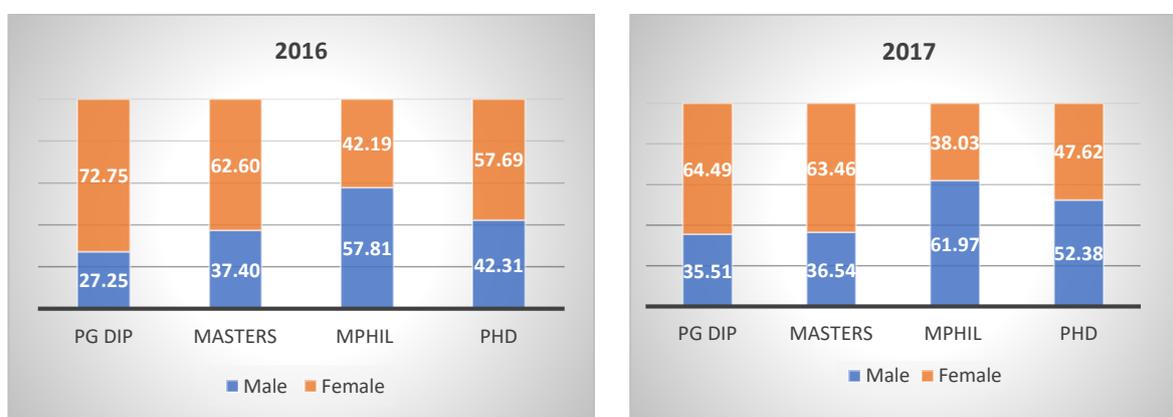
The distribution of student intake between males and females in 2016 academic year is almost similar to that of 2017 except the postgraduate diploma programmes where the female share stood as 73% of total students. As explained earlier, the difference was due to the inclusion of the postgraduate diploma in education programme in the year 2016.

Table 2
Student Intake by Programme and Gender, 2016 -2017 (As at 31st December)

| Programme | 2016 | | 2017 | |
|---------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| | Male | Female | Male | Female |
| Postgraduate Diploma programmes | 124 | 331 | 76 | 138 |
| Master's degree programmes | 98 | 164 | 95 | 165 |
| Master of Philosophy | 37 | 27 | 44 | 27 |
| Doctor of Philosophy | 11 | 15 | 11 | 10 |
| Total | 270 | 537 | 226 | 340 |

Source: Registrar Office, PGIHS.

Figure 2
Student Intake (%) by Programme and Gender, 2016 -2017



Source: Based on Table 2.

Table 3 gives the student intake by the five Boards of Study of the Institute. The Board of Study for Social Sciences offers postgraduate diploma and degree programmes in Archaeology, Geography, History, Political Science and Sociology at present. The student intake of the Board increased from 163 students in 2016 to 200 students in 2017.

The Board of Study for Languages and Literature Studies offers postgraduate diploma and degree programmes in the disciplines of Sinhala, Tamil and English. The number of students admitted to the programmes of this Board stood as 57 students in 2017 which is almost the same number as of the previous year.

The Board of Study for Economics and Management offers postgraduate diploma in Economics, Master of Arts in Economics, Master of Arts in Applied Economics, Master of Development Practice, Master of Philosophy in Economics, Doctor of Philosophy in Economics and two postgraduate diploma programmes in Management and Accounting and Doctor of Philosophy in Management. The majority of students in the Board follows programmes in Economics. The total student intake of the Board fell from 98 in 2016 to 78 in 2017 by about 20%. This decrease is mainly due to the decrease in both the postgraduate diploma programmes in Management and Accounting and postgraduate programmes in Economics.

Table 3
Student Intake by Boards of Study, 2016 -2017 (As at 31st December)

| Board of Study | 2016 | 2017 |
|---|------------|------------|
| Board of Study for Social Sciences | 163 | 200 |
| Board of Study for Languages and Literature Studies | 56 | 57 |
| Board of Study for Economics and Management | 98 | 78 |
| Board of Study for Psychology, Philosophy and Education | 442 | 120 |
| Board of Study for Religious and Cultural Studies | 48 | 111 |
| Total | 807 | 566 |

Source: Registrar Office, PGIHS.

The Board of Study for Psychology, Philosophy and Education currently offers a postgraduate diploma in Psychology, MPhil and PhD in Psychology, postgraduate diploma in Philosophy, Master of Arts in Philosophy, MPhil and PhD in Philosophy, postgraduate diploma in Education, Master of Education (MEd) and MPhil and PhD programmes in Education. The postgraduate diploma in education and Master of Education programmes remain as the largest programmes in terms of the student intake. The postgraduate diploma in education programme is offered in two modes of delivery: full-time programme and week-end part-time programme. The one-year full-time programme is offered for students selected by the Ministry of Education. Therefore, the timing of its intake cannot be controlled by the Institute. The part-time programme of the PG Diploma in Education takes about 18 months to complete its teaching and practical components and therefore not advertised and offered as an annual programme at present. The Master of Education programme was also not offered at present as an annual programmes as it takes more than one year to cover its teaching, practical and research components. The non-offer in these three programmes in Education regularly has created large variations in the annual student intake of the Board of Study. Since programmes in Education were offered in 2016 year, the student intake of the Board amounted to 442 students. However, the non-offer of the postgraduate diploma in Education (week-end) programme and the Master of Education programme has resulted in decreasing the number to 120 students in the year 2017. With ongoing syllabi revision and changes in programme requirements, the Institute expects to offer postgraduate diploma in Education (week-end) programme and master of education programmes annually which may reduce the variation in student intake substantially.

The Board of Study for Religious and Cultural Studies at present offers postgraduate diploma, masters' and MPhil and PhD programmes in Pali and Buddhist Studies, Sanskrit, Greek and Roman Studies, Hindu Civilization, Islamic Civilization and Fine Arts. The majority of foreign students of the Institute follows postgraduate programmes in Buddhist Studies. In 2016, the Board admitted 48 students to follow its programmes. The number has increased to 111 in 2017 reporting a 131% increase in the year. The increase in the number of students following programmes in Buddhist Studies, Fine Arts, Islamic Civilization mainly contributed to the increase in total student intake of the Board.

SECTION 4: FOREIGN STUDENT INTAKE

Table 4 gives the number of foreign students registered for the postgraduate diploma and degree programmes of the Institute. In year 2017, the Institute admitted 25 foreign students for its degree programmes. The number has increased from 14 foreign students in 2016 by about 56.25% in the year. These 25 students were distributed among programmes as 8 for PG diploma, 4 for Master of Arts degree, 8 for Master of Philosophy degree and 5 for PhD degree programmes and majority of them pursue postgraduate education and research in Pali and Buddhist Studies.

Table 4
Foreign Student Intake by Programme, 2016 -2017 (As at 31st December)

| Programme | 2016 | 2017 |
|---------------------------|-----------|-----------|
| Postgraduate Diploma | 0 | 8 |
| Master's degree programme | 4 | 4 |
| Master of Philosophy | 5 | 8 |
| Doctor of Philosophy | 5 | 5 |
| Total | 14 | 25 |

Source: Registrar Office, PGIHS.

SECTION 5: PROGRAMME COMPLETION

Table 5 gives the details of completion of degree programmes in the years 2015, 2016 and 2017. The number of students completed postgraduate programmes at the Institute vary from 441 in 2015, 659 in 2016 and 516 in 2017. The number of students completed the postgraduate diploma programme remained high in 2016 compared to other two years as the students who registered for postgraduate programmes in Education in 2014 completed the programmes in 2016. The number of students completed in other programmes remained consistent over the three years in concern.

In 2017, 516 students completed their postgraduate programmes at the Institute. The percentage distribution of the programme completion in 2017 is as follows: 44.57% postgraduate diploma, 51.74% masters' degree programmes, 2.52% Master of Philosophy programme and 1.16% Doctor of Philosophy programme. Compared to the number of admissions, the programme completion of research degrees such as MPhil and PhD remained low. As it is obvious from figures of 2016, the % distribution of programme completion changes significantly with the output of postgraduate diploma programme in education.

Table 5
Number of Students Completed the Programme 2015-2017
(As at 31st December)

| Programme | 2015 | | 2016 | | 2017 | |
|-----------------------------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|---------------|
| | No. | % | No. | % | No. | % |
| PG Diploma programmes | 211 | 47.85 | 405 | 61.46 | 230 | 44.57 |
| Master of Arts/MEd/MDP programmes | 214 | 48.53 | 226 | 34.29 | 267 | 51.74 |
| Master of Philosophy | 12 | 2.72 | 23 | 3.49 | 13 | 2.52 |
| Doctor of Philosophy | 4 | 0.91 | 5 | 0.76 | 6 | 1.16 |
| Total | 441 | 100.00 | 659 | 100.00 | 516 | 100.00 |

Source: Registrar Office, PGIHS.

In 2017, 23 foreign students completed their programmes at the Institute. Among them 18 students completed Master of Arts degree and one student completed the Master of Philosophy programme and four students completed the Doctor of Philosophy degree programme.

At present it takes more than six months to release examination results, both in term/semester examinations and thesis viva-voce examinations. This delay in releasing examination results adversely affects the timing of programme completion and thus career progress of students. In 2017, measures were taken to reduce the time taken to mark answer scripts and thesis by way of giving examiners clear guidelines and advice. However, the monitoring process should be strengthened to minimize further delays in releasing results.

SECTION 6: ACADEMIC STAFF

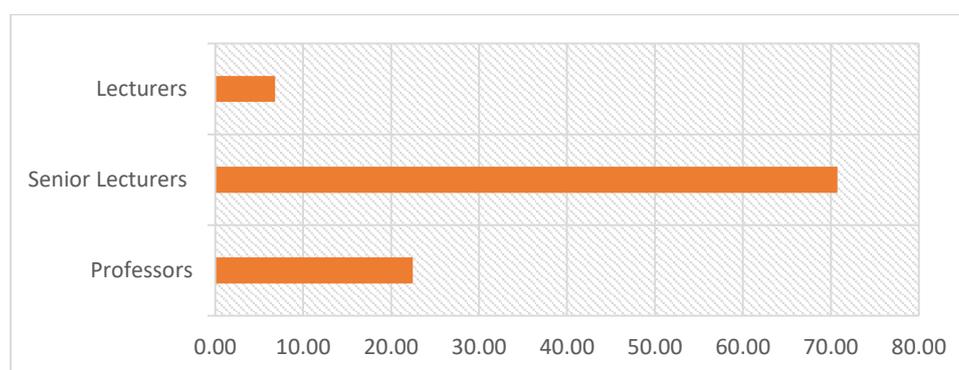
The PGIHS obtained the service of 147 academic staff on visiting basis to offer its degree programmes in 2017. As given in Table 6, this includes 27 Professors, 6 Associate Professors, 104 Senior Lecturers (Gr. I and II), and 10 Lecturers with postgraduate level qualifications. The visiting academic staff are drawn from the Faculty of Arts and other faculties of the University of Peradeniya, other universities in Sri Lanka, research and other higher educational institutes in Sri Lanka and abroad and retired academics. Figure 3 gives the % distribution of visiting staff by categories of academic staff. The number of professors engaged in teaching and thesis supervision was about 22% of total academic staff involved. Further, academic staff in the grade of Senior Lecturer accounted for about 70% of total visiting staff. The rest will be in the category of Lecturer grade with postgraduate level qualifications, especially MPhil or above. Of the total visiting staff 70% are males and 30% are females.

Table 6
Visiting Academic Staff of the PGIHS (as at 31st December 2017)

| Subject | Professors | | Associate Professors | | Senior Lecturers | | Lecturers | | Total | |
|---|------------|---|----------------------|---|------------------|----|-----------|---|-------|----|
| | M | F | M | F | M | F | M | F | M | F |
| Staff involved in teaching, supervision of postgraduate programmes of the PGIHS | 22 | 5 | 5 | 1 | 69 | 35 | 7 | 3 | 103 | 44 |

Source: Registrar Office, PGIHS

Figure 3
Percentage Distribution of Visiting Staff -2017



Source: Based on Table 6.

SECTION 7: ADMINISTRATIVE AND NON-ACADEMIC STAFF

The PGIHS has 13 approved cadre posts including a Director, an Assistant Registrar, an Assistant Bursar, a Stenographer, an Audio-Visual Technical Officer, a Technical Officer, 04 Computer Application Assistants, a Shroff, a Driver and a Labourer. All posts except stenographer and technical officer were filled by 2017. The institute filled vacancies of cadre posts of Driver and Labourer in 2017. Even though the process had been commenced to recruit suitable persons to fill vacancies of post of Technical Officer and post of Stenographer (English), the Institute was not able to fill them during the year due to matters that were beyond the control of the institute. Later in the year, the post of stenographer was re-designated as the post of management assistant. The lack of qualified persons and process of re-designation delayed the filling up of above two vacancies. However, the process will be continued to recruit suitable persons to the above posts as soon as possible. On the recommendation of the audit and management committee of the Institute, the Board of Management has identified 12 additional cadre requirements for smooth functioning of the Institute in 2016 and forwarded it to the Ministry of Finance for approval.

Table 7
Administrative & Non – Academic Staff Recruited (as at 31st December 2017)

| Type of Staff | No. of Staff Members | | | | | |
|-------------------|----------------------|-----------------------|-----------------|----------------------------|---------------|-------|
| | Administrative Staff | Other Executive Staff | Technical Staff | Clerical and Allied Grades | Primary Staff | Total |
| Approved Cadre | 3 | | 2 | 6 | 2 | 13 |
| Existing Cadre | | | | | | |
| Permanent Staff | 3 | | 1 | 5 | 2 | 11 |
| Contractual staff | | | | 5 | 1 | 06 |

Source: Registrar Office, PGIHS

With inadequate number of permanent cadre posts, the Institute obtained the service of 5 contractual staff from its generated funds to cover up duties and responsibilities and reduce the extra workload of the permanent cadres. These posts include a Consultant, Programme Officer, Secretary to the NORAPART Project, technical officer and a labourer. Further, programmes assistants were hired for programmes with specific requirements such as Master of Development Practice, Postgraduate Diploma in Education and Master of Education programmes under the budget of such programmes.

In the year under review, administrative staff and the support staff of the Institute had undergone the following training programmes: the Assistant Bursar and three management assistant/clerical staff of the Institute had participated the training programme on “Government Procurement Process” conducted by the Staff Development Centre of the University of Peradeniya on 10th October 2017.

SECTION 8: RESEARCH PUBLICATIONS AND PRESENTATIONS

Promoting research and dissemination of knowledge in the fields of the Humanities and the Social Sciences is one important goal of the PGIHS. At present it engages mainly in research through research projects of its students in PhD programme, MPhil programme and MA with coursework and research programme. In 2017, 23 research students completed their theses and presented them at the Institute. These completed theses include 06 PhD theses, 13 MPhil theses and 04 MA theses. Table 9 gives the details of theses completed in the year 2017.

Table 8
Research Publications and Presentations, 2017

| Subject | Completed/ Published | Presented |
|--|-------------------------|-----------|
| Theses | 23 | 23 |
| Articles | --- | --- |
| Researches (abstract papers from theses) | 55 | 55 |
| Other | --- | --- |
| Total | 78 | 78 |

Source: Registrar Office, PGIHS

Table 9
Details of Theses Completed in 2017

| S/N | Name of the Student | Title of the Thesis | Degree | Discipline |
|-----|-----------------------|---|--------|--------------------|
| 1 | Mr. S. Rathnayake | Mindfulness: An Exploratory Study of Buddhist Meditation in Sri Lanka | PhD | Buddhist Studies |
| 2 | Rev. Woo Sang | The Buddha's Use of the Concept of Dukkha to Motivate the Followers to Realize Parama Sukha: A Critical Study | PhD | Buddhist Studies |
| 3 | M.I. Harbeck | Reading Rogers as a Path of Learning with Awareness Towards a Person-Centred Hermeneutic Approach | PhD | Education |
| 4 | S. Kesavan | The Philosophical Concepts of Kannaki Cult and their Impact in Sri Lanka with special reference to Mattakkalappu Tecam | PhD | Hindu Civilization |
| 5 | R.M.S.K. Rajapakshe | The Siluttavagga and Culagalavagga of the Rasavahini: A Critical Edition and English Translation together with annotated notes with special reference to problem of Translation | PhD | Pali |
| 6 | Rev. Mahosadhalankara | An Annotated Translation of Theragatha-Atthakatha on the First Nipata together with a Comprehensive Introduction | PhD | Pali |
| 7 | S.D. Ganguldeniya | A Study of the Usefulness of Buddhism for Perfect Mental Health | MPhil | Buddhist Studies |
| 8 | G.K. Gamage | The Relevance of Arts and Crafts for the Advanced Level Curriculum in Contemporary Sri Lanka | MPhil | Fine Arts |
| 9 | N.P.A.R. Subasinghe | An Analysis of the Styles of Narratives used by Sophocles and Euripides with special reference to Four Selected Plays | MPhil | Fine Arts |
| 10 | H.M.P. Herath | Effects of Land Use Changes on the Hydrology of a mini catchment area (A case study from the Belihul-Oya mini catchment) | MPhil | Geography |
| 11 | V. Vasanthakumari | Spatial Variation of Landslide Hazard, Risks and Community based Resilience in Rattota Divisional Secretariat in Matale | MPhil | Geography |
| 12 | Rev. V. Sirivimala | A Critical Study of Controversies depicted in the Visuddhimagga | MPhil | Pali |
| 13 | Rev. Aery Cho | The Buddhist Process of Restoration and Reconciliation: A Comparative Study of Satta Adhkaranasamatha of Dharmguptika | MPhil | Pali |
| 14 | P. Poolganathan | John Lock's contribution towards the epistemological problems of Modern Psychology: A Critical Analysis based on an Essay Concerning Human Understanding | MPhil | Philosophy |
| 15 | A.S.P. Mallawarachchi | An Analytical Study on National Sports Policy for the Improvement of Sports in Sri Lanka | MPhil | Political Science |
| 16 | Rev. G. Uparathana | A Scientific Case Study of Swearing as method of Strategy of Social Administrative in Sinhala Culture that appeared in Folklore | MPhil | Sinhala |
| 17 | Mr. K.M.B.N. Konara | Literary Manifestations of the Temperance Movement with special reference to selected Sinhalese Prose, Verse and Dramatic Texts written between 1854-1904 AD | MPhil | Sinhala |
| 18 | D.M.S. Peramuna | Writing in the Spoken Grammar: A Study on the Potentiality of Adopting the Grammar of Spoken Sinhala for Writing. | MPhil | Sinhala |
| 19 | S.W. Ekanayake | The Roman Senate as Cicero Saw It: A Study of the Roman Senate during the Late Republic through Works of Cicero | MPhil | Western Classics |
| 20 | Rev. Shi Diaoxin | Buddhist Psychology of Five Aggregates | MA | Buddhist Studies |

| | | | | |
|----|--------------------|---|----|-----------|
| 21 | L. Medawattegedara | We Must Make Men: Construction of Masculinities and Feminities in Parker's Village Folk Tales of Ceylon | MA | English |
| 22 | R.L.A.N. Ranaweera | Mothering Diasporas: The Mother-Daughter Bond in selected Works of South Asian Migrant Women Writers | MA | English |
| 23 | B. H. Angamma | Gastro Politics of Semi Urban Sector in Sri Lanka | MA | Sociology |

Source: Registrar Office, PGIHS

The knowledge created has less impact on society when the dissemination and diffusion of such knowledge and innovations are in a poor and inadequate state. The PGIHS has taken initiatives to disseminate and share knowledge created by conducting conferences, seminars and facilitating publication of research outcomes. In 2017, the Institute initiated its Annual Research Congress. The first annual Research Congress of the PGIHS was held on 31st March in 2017 at the Institute under the patronage of Dr. Indrajit Coomaraswamy, the Governor of the Central Bank of Sri Lanka and Prof. Upul B. Dissanayake, the Vice Chancellor of the University. Dr. Coomaraswamy delivered the keynote speech. The most notable beneficiary of this annual Research Congress is the postgraduate students of the PGIHS as 55 students presented their research finding at the congress. These abstracts were published in the Proceedings of the Congress. More than 250 participants including postgraduate students, foreign scholars, researchers and visiting academic staff of the Institute attended the congress. The Institute continues to hold its annual research congress, symposia, briefing sessions, workshops and training sessions to enhance research and working capacity of its students and others in general.



Further, the Institute laid the foundation to start its own academic journal in 2017 by developing Terms of References for the Journal and appointing the first Editorial Board and Advisory Board of the journal. The main objective of this proposed bi-annual research journal is to provide a platform for research students of the PGIHS and other researchers to publish their research work. The paper presenters at the PGIHS Research Congress also have the opportunity to submit their full research papers for the publication in this journal.

The Institute intends to provide more resources and facilities to encourage and support research undertaken by its postgraduate students while maintaining a productive and high quality profile of research through publication and presentation. The effort is expected to broaden the current engagement of the Institute in research and development activities by creating effective links in higher education and research programs with local and/or foreign individuals, groups and reputed organizations. Links and collaborations with local bodies such as ministries, departments and agencies, NGOs, private sector and other higher educational and training institutes will also be established to enhance the quality of degree programs.

SECTION 9: TRAINING SESSIONS AND WORKSHOPS

The institute conducted an Abstract Writing Workshop for its research students to enhance their abstract writing skills. The workshop was held on 26 November 2017 at the Conference Hall of the PGIHS. Emeritus Professor K.T. Silva conducted the workshop with support of few other academic staff members. About 150 students of the Institute were participated the workshop.



SECTION 10: ACADEMIC PROGRAMME DEVELOPMENT

The PGIHS has been thriving hard and actively engaged in strengthening its academic and research base, particularly focusing on national needs and requirements of the country. Towards fulfilling this noble commitment, in the year under review, the Institute has started the process of introducing new market driven thematic degree programmes. In the year 2017, the Institute completed the development of the following new degree programmes: Master of Sustainable Tourism, Master of Science in Sustainable Tourism and Master of International Relations. The proposals of these degree programmes were submitted to the UGC for final approval with the recommendation from the University.

Further, the Institute has taken initiatives to develop new degree programmes in the following areas during the year: Postgraduate Diploma in Community Development, Postgraduate Diploma in Social Work, Master of Social Work, Master of Human Rights and Multiculturalism, Master of Environment Management and Master of Landscape Archaeology.

The Postgraduate Diploma in Community Development was developed in collaboration with the Ministry of Social Empowerment and Social Welfare and Rural Development Training and Research Institute and the Master of Human Rights and Multiculturalism was developed in collaboration with the University College of Southeast Norway, under the NORPART project. Many stakeholder consultation meetings were held during the year to obtain feedback on the proposed degree programmes.

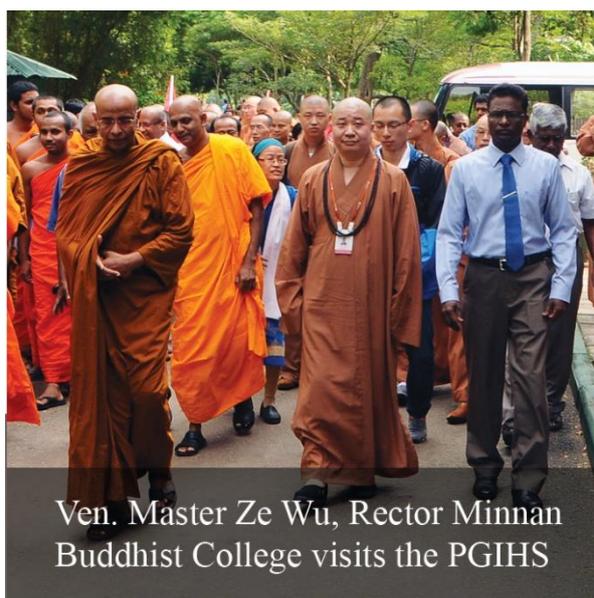
During the year, the curriculum of the Master of Arts degree in Fine Arts was revised and three new courses were introduced to the course structure of Master of Arts in Political Science. Further, the Student Handbook of the Institute has been revised in 2017 to provide more information on study programmes and rules and regulations. In 2017, the Institute adjusted with the approval of the University the eligibility criteria and programme completion requirements as per Sri Lanka Qualification Framework. During the year, the Institute introduced a guided project for Master of Arts degree by coursework with the objective of improving academic writing, analytical and soft skills of students.

SECTION 11: FOREIGN/ LOCAL COLLABORATIONS

The PGIHS in the year 2016 won a NORPART project grant to promote postgraduate education and research and academic collaboration on Human Rights and Multiculturalism in collaboration with the University of Southeast Norway (USN). In 2017, the PGIHS and the USN successfully started the student-staff exchange and academic collaboration under the project with the signing of an MoU between the University of Peradeniya and the USN. During the year, two (02) visiting staff of the PGIHS (also academic staff members of the Faculty of Arts) and three (03) postgraduate students of the PGIHS followed courses equivalent to 15 credits (or 30 ECTS) of Master of Human Rights and Multiculturalism degree programme at the USN and three (03) postgraduate students of the USN followed courses equivalent to 15 credits of the Master of Arts degree programme in Political Science at the PGIHS. In the year, for planning of project activities, one staff member of the PGIHS visited the USN for one-week and two staff members of the USN visited the PGIHS for a period of one week.

In 2017, the PGIHS started negotiations with the Sichuan University and Buddhist College of Minnan both in the People's Republic of China for greater academic partnership. An initial delegation of the Sichuan University, China visited the PGIHS in May 2017 to discuss potential possibilities to have a greater academic cooperation between the two universities. With the success of the initial meeting and the follow-up discussions, the Sichuan University and the PGIHS decided to establish a strong academic partnership under the One Belt One Road (OBOR) initiative of China. A delegation led by the Vice President of the Sichuan University visited the PGIHS and the University of Peradeniya in November 2017 and agreed to develop a compressive partnership programme to promote academic exchange, staff exchange and to establish a policy studies research centre at the PGIHS jointly.

In 2017, the PGIHS and the Buddhist College of Minnan (BCM) in People's Republic of China initiated discussions on developing an academic partnership programme between the two institutions. The Most Venerable Master Ze Wu, the Rector of the BCM accompanied with other officers and students visited the PGIHS in May 2017 and signed a Letter of Intent with the Director/PGIHS, Prof. J.M. Ananda Jayawickrama to develop the partnership programme. Links and collaborations with foreign institutions provide opportunities for the Institute to internationalize its degree programs and provide foreign training and exposure to its students.



SECTION 12: CAPACITY DEVELOPMENT

In the year reviewed, the Institute completed establishment of the Computer Laboratory and provided internet facilities for its postgraduate students. Further, the Institute purchased furniture, equipment such as computers, printers for the office, Conference Hall, Board Room and lecture rooms and Computer Lab. The Institute made temporary arrangements to provide canteen, common room and support services such photocopying, printing, etc. for students until proper arrangements are made with adequate space.

One of the important issue that the Institute is currently facing is inadequate space to provide facilities to students such as common rooms, reading rooms, canteen facilities, labs and teaching and research activities and administrative purposes. The Institute continued to persuade the UGC to grant approval and funds for the building proposal submitted in 2016. This was not successful as the UGC insisted that the PGIHS should provide such infrastructure facilities through the generated funds. Though this policy of the UGC is appropriate for a postgraduate institute operated for 10 years or more, an institute like the PGIHS which operated only for one financial year faced serious hardships in finding savings for large infrastructure requirements. While supporting certain postgraduate institutes which were even existed in operation for a long period of time to develop infrastructure facilities through the consolidated budget, the UGC's policy on the infrastructure development of the PGIHS, the newest postgraduate institute of the country, is unfair and discouraging. The lack of sufficient space and facilities at the existing building hinders the effective operations and future development plans of the Institute.

Another main problem faced by the students of the PGIHS, especially foreign students is the lack of accommodation facilities. Non-availability of suitable and safe accommodation facilities has an adverse impact on the enrolment of students. At present the number of overseas student intake is about 25 and many are Buddhist monks and nuns from Southeast Asian and East Asian countries. Being in the priestly order, they cannot live in any available accommodation. Accommodation for lay students from overseas is also a problem as there are only limited opportunities of suitable and affordable student accommodation in and around the

University. The lack of accommodation facilities adversely affects the student-staff exchange programmes of the Institute too. For example, visiting Norwegian students under the NORPART project of the PGIHS face serious difficulties in finding proper accommodation. The PGIHS has a large number of students from places where daily travel is not possible. Lack of affordable accommodation for their weekend stay is a major issue. Teaching work of the Institute is also adversely affected as it often forces teachers to start their classes late and/or end their classes early to allow for students to travel back to their homes. The failure to provide accommodation facilities severely restricts our efforts to absorb more local and foreign students thus hindering future development plans of the Institute.

SECTION 13: GENERAL ADMINISTRATION

The institute implemented measures to streamline the general administration process considering managerial and functioning shortcomings/issues related to operational activities. Some of the issues were taken up as audit queries in the previous year. Regulatory requirements for sub-committees and other administrative functions were approved by the Board in 2017. The Finance Committee of the Institute was established during the year. The Audit and Management Committee of the Institute met twice and the Finance Committee met 4 times in the year 2017. The institute commenced the activities of preparation of fixed asset register and reconciliation of assets. After the transfer of fixed assets from the University to the PGIHS, preparation of the Inventory Book of the Institute was completed by the end of the year and the process of reconciliation of value of assets was started.

The Institute recorded a reasonable progress in the general management and conduct of the Institute and a better management of its finances and accounts in the year. Based on its performance of the year 2017, the Auditor General Department reported that the financial position and accounts of the Institute are true and fair which was a great achievement for the Institute within its first two years in operation. However, the Institute implemented further adjustments to lessen its weak areas and consolidate the position it achieved.

The institute conducted meetings of Board of Management and Boards of Study regularly during the year 2017. The institute has identified the requirement of revising academic programme regulations, preparation of Bylaws, regulations and guidelines and policy documents for various activities of the Institute including the Corporate Plan (2018 – 2022) and Action Plan (2018) of the Institute. Completion of these tasks also satisfy requirements made in the Auditor General's report of the institute.

SECTION 14: FINANCIAL PERFORMANCE

This section highlights the financial position of the Institute in the year 2017. Table 10 gives details of operating revenue, operating expenditure and surplus of the Institute in 2016 and 2017. The operating revenue of the Institute mainly consists of fees and charges collected from students, interest income and recurrent grants from the Treasury. The operating revenue of the Institute increased to 86.986 million rupees in 2017 from 58.175 million rupees in 2016 at a nominal growth rate of 49.5%. All three components of the operating surplus given in Table 10 increased in the year 2017. The fees and charges collected from students increased from 48.257 million rupees in 2016 to 68.900 million rupees in 2017 by 28.27%. The adjustments

made to the programme fee structure was the main cause of the increase. The interest income of the Institute increased from 1.917 million rupees to 2.385 million rupees in 2017 by 24.4% as its deposits of temporary surplus funds increased in the previous year. The recurrent grants received from the Treasury has shown an increase from 8 million rupees in 2016 to 22.7 million rupees in 2017. This is mainly because of recurrent grants for payment of salary of newly recruited administrative staff of the Institute.

Table 10
Operating Revenue and Expenditure and Surplus of the PGIHS (By 31st December)

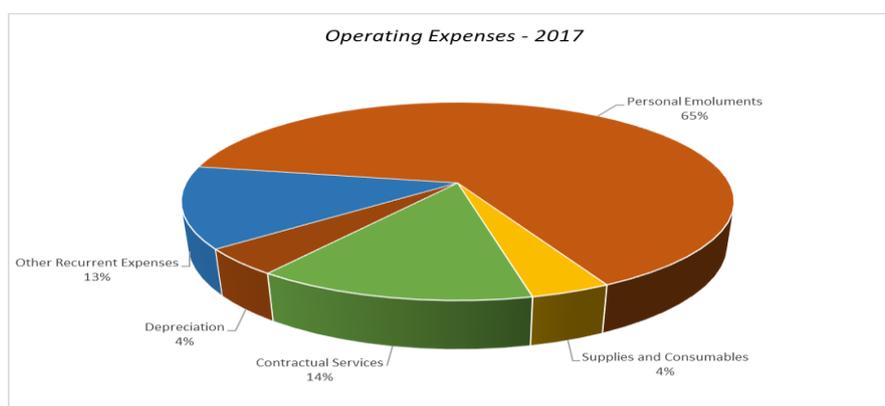
| Revenue/Expenditure | 2016 | | 2017 | |
|---|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | Rs. | % | Rs. | % |
| Operating Revenue | | | | |
| Programme Fees and Charges (registration, academic, examination, etc.) | 48,257,895.11 | 82.95 | 61,900,398.59 | 71.16 |
| Interest Income | 1,917,535.77 | 3.30 | 2,385,817.00 | 2.74 |
| Recurrent Grant | 8,000,000.00 | 13.75 | 22,700,000.00 | 26.10 |
| Total Operating Revenue | 58,175,430.88 | 100.00 | 86,986,215.59 | 100.00 |
| Operating Expenses | | | | |
| Personal Emoluments | 33,622,674.51 | 72.26 | 41,939,321.90 | 64.64 |
| Travelling | 970,679.66 | 2.09 | 146,122.00 | 0.23 |
| Supplies and Consumables | 1,063,661.81 | 2.29 | 2,563,636.00 | 3.95 |
| Maintenance | 64,496.30 | 0.14 | 137,689.50 | 0.21 |
| Contractual Services | 5,271,760.10 | 11.33 | 8,928,452.63 | 13.76 |
| Depreciation | 397,527.22 | 0.85 | 2,815,653.96 | 4.34 |
| Other Recurrent Expenses | 5,138,242.92 | 11.04 | 8,346,722.42 | 12.87 |
| Total Operating Expenses | 46,529,042.52 | 100.00 | 64,877,598.41 | 100.00 |
| | | | | |
| Net Surplus | 11,646,388.36 | 20.02* | 22,108,617.18 | 25.42* |

Note: * Net Surplus as a % of Total Operating Revenue.

Source: Finance Division, PGIHS

Table 10 and Figure 4 also give the details of operating expenditure of the Institute. Payments of personal emoluments, contractual services and other recurrent spending remain as major components of operating expenditure of the Institute. Payment of personal emoluments includes salaries and wages of permanent administrative staff and contractual staff and payment of visiting lecture fees, supervision fees, etc. Contractual services payments include payment for security services, cleaning and sanitary services, vehicle hires, telecommunication and internet services, etc. The operating expenditure of the Institute stood as 64.877 million rupees in 2017. It reported an increase of 39.43% from the 2016 figure of 46.529 million rupees. All expenditure components except payments for travelling increased rapidly in 2017 compared to the previous year. The expansion of activities and operations of the Institute resulted in the increase of operating expenditures of the Institute.

Figure 4
Percentage Distribution of Operating Expenses - 2017



During its first financial year of operation, 2016, the Institute reported a net surplus of 11.646 million rupees. It stood as 20% of the total operating revenue of the Institute. The net surplus has increased to 22.108 million rupees in 2017 by about 90%. The net surplus as % of total operating revenue of the institute increased to 25.4% in the year.

Table 11
Financial Position of the Institute, 2016 and 2017 (By 31st December)

| Item | 2016 Rs. | 2017 Rs. |
|----------------------------|----------------------|----------------------|
| Assets | | |
| Current Assets | 22,181,007.10 | 29,762,180.38 |
| Non-current Assets | 34,161,975.10 | 47,222,747.89 |
| Total Assets | 56,342,982.20 | 76,984,928.27 |
| Liabilities | | |
| Current Liabilities | 24,038,045.87 | 11,588,883.17 |
| Non-Current Liabilities | 701,644.00 | 1,637,277.97 |
| Total Liabilities | 24,739,689.87 | 13,226,161.14 |
| Net Assets | 31,603,292.33 | 63,758,767.13 |
| Equity | | |
| Capital Funds | 4,405,274.00 | 9,870,518.77 |
| Accumulated Funds | 15,551,629.97 | 31,251,619.44 |
| Other Components of Equity | --- | 528,011.74 |
| Surplus | 11,646,388.36 | 22,108,617.18 |
| Net Equity | 31,603,292.33 | 63,758,767.13 |

Source: Finance Division, PGIHS

Table 11 gives the Financial Position of the Institute in 2016 and 2017. The net assets and equity of the Institute increased from 31.603 million of rupees in 2016 to 63.758 million rupees

in 2017. These numbers indicate that the Institute has achieved a better financial performance and financial position over the two years in operation 2016 and 2017.

SECTION 15: POTENTIALS AND PROSPECTS

The Institute plans to expand and diversify its postgraduate programs by widening the access to existing programmes and introducing new programmes within interdisciplinary and a multidisciplinary focus. The Institute will continue the development of new degree programmes as identified in the Corporate Plan and as the need arise. It will also engage in conducting short-term training programmes for the workforce in collaboration with private and public institutions.

The Institute will continue to conduct its annual research congress, symposia, briefing sessions, workshops and training sessions to enhance research and working capacity of its students and others in general. The postgraduate students and other researchers will be encouraged to publish their research work in the research journal of the PGIHS.

The Institute intends to provide more resources and facilities to encourage and support research undertaken by postgraduate students of the Institute while maintaining a productive and high quality profile of research through publication and presentation. The effort will broaden the current engagement of the Institute in research and development activities by creating effective links in higher education and research programs with local and/or foreign individuals, groups and reputed organizations. Links and collaborations with local bodies such as ministries, departments and agencies, NGOs, private sector and other higher educational and training institutes will be established to enhance the quality of degree programs and the research of the Institute. Links and collaborations with foreign institutions will provide opportunities for the Institute to internationalize its degree programmes and provide foreign training and exposure to its students. The successful implementation of the Corporate Plan 2018-22 and successive actions plans is expected to raise the Institute as a leading higher education and research institute in the country and the region.

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

| <i>As at 31st December</i> | <i>Note</i> | <i>2017</i> | | <i>2016</i> |
|--------------------------------|-------------|---------------|----------------------|----------------------|
| | | <i>Rs.</i> | <i>Rs.</i> | <i>Rs.</i> |
| ASSETS | | | | |
| Current Assets | | | | |
| Cash & cash equivalents | 01 | 1,822,452.14 | | 674,184.78 |
| Trade & other receivables | 02 | 25,547,934.79 | | 19,019,402.24 |
| Inventories/Stocks | 03 | 2,181,195.49 | | 2,299,908.08 |
| Loans & advances | 04 | 210,597.96 | | 187,512.00 |
| | | | 29,762,180.38 | 22,181,007.10 |
| Non-current Assets | | | | |
| Loans & advances | 04 | 747,095.08 | | |
| Investment | 05 | 27,150,896.17 | | 20,000,000.00 |
| Property, plant & equipment | 06 | 19,324,756.64 | 47,222,747.89 | 14,161,975.10 |
| | | | | 34,161,975.10 |
| Total Assets | | | 76,984,928.27 | 56,342,982.20 |
| LIABILITIES | | | | |
| Current Liabilities | | | | |
| Deferred Income | 07 | 3,614,800.90 | | 7,995,425.97 |
| Payables | 08 | 2,647,237.03 | | 8,784,888.18 |
| Accrued expenses/provisions | 09 | 5,326,845.24 | 11,588,883.17 | 7,257,731.72 |
| | | | | 24,038,045.87 |
| Non-current Liabilities | | | | |
| Deferred Income | 07 | 445,395.47 | | |
| Provision | 10 | 1,191,882.50 | 1,637,277.97 | 701,644.00 |
| Total Liabilities | | | 13,226,161.14 | 24,739,689.87 |
| Total Net Assets | | | 63,758,767.13 | 31,603,292.33 |
| NET ASSETS/EQUITY | | | | |
| Capital Funds | 11 | 9,870,518.77 | | - |
| Accumulated fund | 12 | 31,251,619.44 | | 19,956,903.97 |
| Other components of equity | 13 | 528,011.74 | | - |
| Surplus/(Deficit) | | 22,108,617.18 | | 11,646,388.36 |
| | | | 63,758,767.13 | 31,603,292.33 |
| Total Net Assets/Equity | | | 63,758,767.13 | 31,603,292.33 |

"The Accounting policies on pages I to V and Notes on pages 6 to 10 form an integral part of these Financial Statements. The Board of Management is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements. These Financial Statements were approved by the Board of Management and signed on their behalf,"

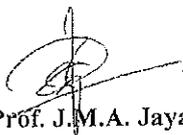

Prof. J.M.A. Jayawickrama
Director/Accounting Officer


M.H.M. Riyas
Assistant Bursar

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

STATEMENT OF FINANCIAL PERFORMANCE

| <i>For the year ended 31st December</i> | <i>Note</i> | <i>2017</i> | <i>2016</i> |
|---|-------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | <i>Rs</i> | <i>Rs</i> |
| Operating Revenue | | | |
| Recurrent Grant | | 22,700,000.00 | 8,000,000.00 |
| Internal Income | 14 | 64,100,564.19 | 50,080,704.88 |
| Amortization of Government Grant | | 185,651.40 | 94,726.00 |
| Amortization of Research Congress | 12.1 | 1,674,095.32 | - |
| | | <u>88,660,310.91</u> | <u>58,175,430.88</u> |
| Operating Expenses | | | |
| Personal emoluments | 15 | 41,939,321.90 | 33,622,674.51 |
| Travelling | 16 | 146,122.00 | 970,679.66 |
| Supplies and consumables | 17 | 2,563,636.00 | 1,063,661.81 |
| Maintenance | 18 | 137,689.50 | 64,496.30 |
| Contractual services | 19 | 8,928,452.63 | 5,271,760.10 |
| Depreciation | 20 | 2,815,653.96 | 397,527.22 |
| Other Recurrent expenses | 21 | 8,346,722.42 | 5,138,242.92 |
| Research Congress Expenses | 12.1 | 1,674,095.32 | - |
| Total operating expenses | | <u>66,551,693.73</u> | <u>46,529,042.52</u> |
| Net surplus for the period | | <u><u>22,108,617.18</u></u> | <u><u>11,646,388.36</u></u> |


Prof. J.M.A. Jayawickrama
 Director/Accounting Officer


M.H.M. Riyas
 Assistant Bursar

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

| <i>For the year ended 31st December</i> | <i>Note</i> | Capital Funds Rs. | Accumulated Fund Rs. | Other Component of Equity Rs. | Total Rs. |
|--|-------------|-----------------------------|--------------------------------|---|----------------------|
| Balance as at 31 December 2016 (reported) | | 4,405,274.00 | 27,198,018.33 | - | 31,603,292.33 |
| Net movement of Funds / Capital Grants | | | | | |
| Salary & Wages (Payables) | | - | 2,123,260.94 | - | 2,123,260.94 |
| Accrued Expenses | | - | 3,600,060.85 | - | 3,600,060.85 |
| Library Deposits | | - | (221,000.00) | - | (221,000.00) |
| Balance as at 31 December 2016 | | 4,405,274.00 | 32,700,340.12 | - | 37,105,614.12 |
| Net movement of Funds / Capital Grants | | 2,150,896.17 | (128,887.36) | 528,011.74 | 2,550,020.55 |
| Capital Grant spent | | 3,314,348.60 | | | 3,314,348.60 |
| Research Congress Expenses | | - | (1,319,833.32) | - | (1,319,833.32) |
| Surplus/(deficit) for the period | | - | 22,108,617.18 | - | 22,108,617.18 |
| Balance as at 31st December 2017 | | 9,870,518.77 | 53,360,236.62 | 528,011.74 | 63,758,767.13 |



Prof. J.M.A. Jayawickrama
Director/Accounting Officer



M.H.M. Riyas
Assistant Bursar

**POSTGRADUATE INSTITUTE OF HUMANITIES & SOCIAL SCIENCES
UNIVERSITY OF PERADENIYA**

CASH FLOW STATEMENT

| <i>For the year ended 31st December</i> | <i>Note</i> | <i>2017</i> | <i>2016</i> |
|---|-------------|------------------------|------------------------|
| | | <i>Rs.</i> | <i>Rs.</i> |
| CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES | | | |
| Surplus/(deficit) from ordinary activities | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| Non -cash movements | | 22,108,617.18 | 11,646,388.36 |
| Depreciation | | 2,815,653.96 | 397,527.22 |
| Provision for gratuity | | 290,238.50 | 501,644.00 |
| Provision for audit fees | | 200,000.00 | 200,000.00 |
| Net prior year adjustment | | 5,502,321.79 | - |
| Transfer to Directors Vote | | (128,887.36) | - |
| Interest from loans | | (17,791.91) | - |
| Interest on investments | | (2,182,373.69) | (1,821,478.62) |
| Amortization of government grant | | (185,651.40) | (94,726.00) |
| Increase/Decrease in working capital | | 6,293,509.89 | (817,033.40) |
| Increase/(decrease) in inventories | | 118,712.59 | (2,053,052.53) |
| Increase/(decrease) in deferred tuition fees income | | (3,935,229.60) | 7,032,138.97 |
| Increase/(decrease) in payables | | (6,137,651.15) | 4,478,504.97 |
| Increase/(decrease) in accrued expenses/provisions | | (1,930,886.48) | 6,508,999.78 |
| Increase/(decrease) in other current assets | | (770,181.04) | (187,512.00) |
| Increase/(decrease) in trade & other receivables | | (6,407,717.26) | (5,644,326.06) |
| Net cash flows from operating activities | | (19,062,952.94) | 10,134,753.13 |
| CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES | | | |
| Purchase of property, plant and equipment | | (7,978,435.50) | (14,559,502.32) |
| Deposit of investments | | (12,150,896.17) | (38,000,000.00) |
| Withdrawals of investment | | 5,000,000.00 | 18,000,000.00 |
| Interest on investments | | 2,061,558.40 | 1,555,900.34 |
| Interest from loans | | 17,791.91 | - |
| Net cash flows from investing activities | | (13,049,981.36) | (33,003,601.98) |
| CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES | | | |
| Government grant for Capital | | 3,500,000.00 | 4,500,000.00 |
| Funds received for self Financing Projects (Research and Funds) | | 3,937,545.66 | - |
| Funds received for Research Congress | | 354,262.00 | - |
| Expenses of Self Financing Projects (Research and Funds) | | (3,409,533.92) | - |
| Expenses of Research Congress | | (1,674,095.32) | - |
| Donation Received | | 2,150,896.17 | - |
| Net cash flows from financing activities | | 4,859,074.59 | 4,500,000.00 |
| NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS | | 1,148,267.36 | (7,539,493.89) |
| Cash & cash equivalents at the beginning of the Period | | 674,184.78 | 8,213,678.67 |
| Cash & cash equivalents at the end of the Period | | 1,822,452.14 | 674,184.78 |


Prof. J.M.A. Jayawickrama
Director/Accounting Officer


M.H.M. Riyas
Assistant Bursar



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No. }

CLP/ KD/ J/ PGIHS/

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No. }

දිනය
திகதி
Date }

31 July 2018

2018/10(i)

The Director

Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences Affiliated to the University of Peradeniya for the year ended 31 December 2017 in terms of Sub-section 108 (1) of the Universities Act, No. 16 of 1978

The audit of financial statements of the Post Graduate Institute of Humanities and Social Sciences affiliated to the University of Peradeniya, comprising the financial position as at 31 December 2017, statement of financial performance, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory information, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154 (1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with the Gazette Extraordinary Notification No. 1843/ 45 published on 03 January 2014 and Section 21 of the Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences Ordinance No. 02 of 2013 and Sub-section 107 (5) and Sections 108 and 111 of the Universities Act No. 16 of 1978 . My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Institute in terms of Sub-section 108 (1) of the Universities Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 108 (2) of the Universities Act was sent to the Director of the Institute on 09 May 2018.



1.2 Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Auditing Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000 - 1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Institute's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

2. Financial Statements

2.1 Opinion

In my opinion, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Postgraduate Institute of Humanities and Social Sciences affiliated to the University of Peradeniya as at 31 December 2017 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Accounting Deficiencies

The following observations are made .

- (a) The interest income receivable with regard to the 30 days in the year under review amounting to Rs. 67,060 in relation to two fixed deposits which were started in a state bank had been taken in to accounts understated.

- (b) Even though it took more than a two year period after establishment of the Institute, actions had not been taken in respect of 46 fixed assets items belonging to the University of Peradeniya but already being used by the Institute to acquire the legal ownership, estimate and bring them in to accounts in proper manner.

- (c) The provision for gratuity had been understated by Rs. 100,000 as at 31 December 2017.

paid during the year under review by the Post Graduate Institute of Humanities and Social Sciences, actions had not been taken to deduct a sum of Rs. 2,402,290 and credit to the University Fund at the time of making payments.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the results of the year under review amounted to a surplus of Rs. 22,108,617 as compared with the corresponding surplus of Rs. 11,646,388 for the preceding year. An improvement of Rs. 10,462,229 was observed in the financial results in the year under review as compared with the preceding year. Increase of the recurrent grant by Rs. 14,700,000 and earnings of internal income by Rs. 14,019,860 had been mainly attributed to the above improvement .

In analyzing of the financial results for the year under review and the preceding year a financial surplus had occurred in both 02 years. The contribution for the year 2016 amounting to Rs. 45,666,589 had increased to Rs. 66,863,593 by the year 2017 after making adjustments for the employees' remuneration and depreciation on the non-current assets to the financial results .

4. Operating Review

4.1 Performance

4.1.1 Planning

The following observations are made.

- (a) A Corporate Plan had not been prepared in terms of Section 5.1 of Public Enterprises Circular No. PED/ 12 of 02 June 2003 .

- (b) Annual Action Plan had not been prepared in terms of Section 5.2 of Public Finance Circular 01/ 2014 of 17 February 2014 .

4.1.2 Operations and Review

Eight hundred three students had been enrolled by the Institute for the academic year 2016 / 2017 and the number of students enrolled had fallen to 467 for the 2017 / 2018 academic year.

4.2 Management Activities

The following observations are made.

- (a) It had been entered in to an agreement by the Institute on 01 April 2017 for rent a vehicle to pay a sum of Rs. 199,410 monthly rent based on a minimum run of 3000 kilometers in a month without identifying the requirement. The minimum and maximum distance run of that motor vehicle during the 08 months period ranged between 904 kilometers and 2092 kilometers . Therefore, the average cost per kilometer of that had become a higher amount such as Rs. 201 . Further, a sum of Rs. 199,410 had been paid as monthly rental for the month of April 2017 but not used for running.
- (b) The income and expenditure had been taken in to accounts by conducting the Post Graduate Courses in Humanities and Social Sciences through a Fund Account belonging to the Faculty of Arts of the University of Peradeniya before the year 2015. But the actions had not been taken to get the balance of Rs.13,231,258 remained in that Fund transferred to the Institute , even after the establishment of the Post Graduate Institute of Humanities and Social Sciences as a separate Institute from the date of 15 December 2015 .

4.3 Staff Administration

Due to a vacancy in a permanent Technical Officer and a Management Assistant belonging to the cadre of the Institute, it had been a barrier to achieve the operational activities in optimal level.

5. Sustainability Development

5.1 Achievement of Sustainability Development Goals

All the government institutions should be functioned as per the United Nations year 2030 "Agenda" for Sustainable Development 2017 and the Post Graduate Institute of Humanities and Social Sciences had not aware of how to proceed with regard to the activities subject to it's scope .

6. Accountability and Good Governance

6.1 Internal Audit

In terms of Paragraph 09 of Audit and Management Circular No. DMA/ 2009 (I) dated 09 June 2009 every Internal Audit Unit should prepare an Internal Audit Report once in a quarter for own Institute and place it before the Audit and Management Committee meeting, actions had not been taken accordingly..

6.2 Audit Committee

Even though the meetings of the Audit and Management Committee should be held at least once in a 3 months in terms of Paragraph 7.4.1 of the Public Enterprises Circular No. PED/ 12 of 02 June 2003, the Institute had held only two meetings in the year under review.

6.3 Budgetary Control

As it was observed the variances ranging from 20 per cent to 164 per cent between the budgeted income and expenditure as compared with actual income and expenditure in 18 objects thus indicating that the budget had not been made use of as an effective instrument of management control accordingly.

7. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Director of the Institute from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of systems and controls.

| Area of Systems and Control | Observations |
|--------------------------------|---|
| (a) Accounting | <ul style="list-style-type: none">- Actions not taken to acquire the assets properly and bring them in to accounts.- Submission of budgeted information of the year 2016 for 04 revenue items. |
| (b) Contract Administration | Non - adhering to existing rules and regulations in respect of the construction contracts. |

W.P.C.Wickramaratne
Auditor General (Acting)

සටහන්
NOTES

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

| <i>For the year ended 31st December</i> | <i>Note</i> | <i>2017</i> | <i>2016</i> |
|--|-------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | <i>Rs.</i> | <i>Rs.</i> |
| 01. CASH & CASH EQUIVALENTS | | | |
| BANK BALANCES | | | |
| People's Bank A/C No. 057-1001-6002-7421 | | 1,822,452.14 | 674,184.78 |
| Total | | <u>1,822,452.14</u> | <u>674,184.78</u> |
| | | | |
| 02. TRADE & OTHER RECEIVABLES | | | |
| Tuition fees receivable (Schedule A) | | 25,016,541.22 | 18,747,318.96 |
| Interest receivable (Schedule B) | | 386,393.57 | 265,578.28 |
| Acting Fee receivable | | - | 6,505.00 |
| Deposits - Fuel | | 25,000.00 | - |
| Deposits - House | | 120,000.00 | - |
| Total | | <u>25,547,934.79</u> | <u>19,019,402.24</u> |
| | | | |
| 03. INVENTORIES / STOCKS | | | |
| Stationery & office requisites | | 2,181,195.49 | 2,299,908.08 |
| Total | | <u>2,181,195.49</u> | <u>2,299,908.08</u> |
| | | | |
| 04. LOANS AND ADVANCES (Schedule C) | | | |
| STAFF LOANS | | | |
| Distress loans | | 847,008.04 | 184,512.00 |
| Computer loans | | 27,000.00 | 3,000.00 |
| Staff Loans | | 2,890.00 | - |
| Vehicle Loans | | 80,795.00 | - |
| Total | | <u>957,693.04</u> | <u>187,512.00</u> |
| | | | |
| Summary of Aging Analysis | | | |
| Less than 01 Year | | 210,597.96 | 54,144.00 |
| More than 01 year | | 747,095.08 | 133,368.00 |
| Total | | <u>957,693.04</u> | <u>187,512.00</u> |
| | | | |
| 05. INVESTMENT | | | |
| FIXED DEPOSITS (Schedule D) | | | |
| FD Peoples Bank No. 057-60-01-00015032-8 | | 15,000,000.00 | 15,000,000.00 |
| FD Peoples Bank No. 057-60-01-00014964-3 | | - | 5,000,000.00 |
| FD Peoples Bank No. 057-60-01-00017095-8 | | 5,000,000.00 | - |
| FD Bank of Ceylon No: 81506510 | | 5,000,000.00 | - |
| FD Peoples Bank No. 057-60-01-00017096-7 | | 2,150,896.17 | - |
| Total | | <u>27,150,896.17</u> | <u>20,000,000.00</u> |

For the year ended 31st December

| | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 | 2017 |
|--|------|------|------|------|------|
| | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |

06. PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT

| | Buildings | Furniture & Fittings | Office Equipment | Lab & Teaching Equipment | Total |
|---|---------------------|----------------------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| Cost | | | | | |
| As at 1st January 2017 | 1,712,298.32 | 733,707.50 | 10,019,768.50 | 2,093,728.00 | 14,559,502.32 |
| Less/Add: Additions | 767,131.50 | 2,428,664.50 | 4,469,139.50 | 313,500.00 | 7,978,435.50 |
| Disposal /Transfer | - | - | - | - | - |
| Cost as at 31st December 2017 | 2,479,429.82 | 3,162,372.00 | 14,488,908.00 | 2,407,228.00 | 22,537,937.82 |
| Less: Depreciation | | | | | |
| Accumulated Depreciation as at 1st January 2017 | 3,640.22 | 4,110.02 | 285,090.58 | 104,686.40 | 397,527.22 |
| Disposal /Transfer | - | - | - | - | - |
| Charged to Income & Expenditure Account | 97,204.72 | 227,951.29 | 2,057,694.95 | 432,803.00 | 2,815,653.96 |
| Accumulated depreciation as at 31st December 2017 | 100,844.94 | 232,061.31 | 2,342,785.53 | 537,489.40 | 3,213,181.18 |
| Net Book Value as at 31st December 2017 | 2,378,584.88 | 2,930,310.69 | 12,146,122.47 | 1,869,738.60 | 19,324,756.64 |

07. DEFERRED INCOME

| | | | |
|---|--|---------------------|---------------------|
| Deferred tuition fees income (Schedule E) | | 4,060,196.37 | 7,995,425.97 |
| Total | | 4,060,196.37 | 7,995,425.97 |

Summary of Aging Analysis

| | | | |
|-------------------|--|---------------------|----------|
| Less than 01 Year | | 3,614,800.90 | |
| More than 01 year | | 445,395.47 | |
| Total | | 4,060,196.37 | - |

08. PAYABLES

| | | | |
|--|--|---------------------|---------------------|
| Library deposits (Schedule F) | | 2,407,318.00 | 2,530,260.00 |
| Payable - University of Peradeniya | | 4,160.53 | |
| Payables - Supplier Creditors (Schedule G) | | 208,922.34 | 1,412,299.82 |
| Tax Liability | | 26,836.16 | - |
| Payable - Salaries and Wages | | - | 4,549,078.36 |
| Grants to other Organization | | - | 293,250.00 |
| Total | | 2,647,237.03 | 8,784,888.18 |

09. ACCRUED EXPENSES

| | | | |
|--|--|---------------------|---------------------|
| Visiting lecture fees | | 3,554,700.00 | 4,983,620.00 |
| Examination expenses | | 58,375.00 | 777,486.50 |
| Tele communication expenses | | 363,003.03 | 357,429.14 |
| Entertainment Expenses | | 270,150.00 | - |
| Overtime | | 134,613.00 | 284,772.38 |
| Stamp duty | | 400.00 | 75.00 |
| Fuel & Lubricant | | 8,075.00 | - |
| Salaries & Wages | | 422,392.71 | 223,759.67 |
| Employees Provident Fund | | 28,613.13 | 23,357.03 |
| Employees Trust Fund | | 7,153.28 | 5,831.02 |
| Other supplies | | 81,250.00 | 3,500.00 |
| Security charges | | 166,303.09 | 204,655.13 |
| Special services professional & others | | 131,000.00 | 327,000.00 |
| Travelling | | 9,852.00 | - |
| Holiday Payments | | 3,555.00 | 10,245.85 |
| Special services Council and Committee | | - | 56,000.00 |
| Cleaning Services | | 85,000.00 | |
| Other Recurrent Expenses | | 2,410.00 | |
| Total | | 5,326,845.24 | 7,257,731.72 |

10. PROVISIONS

| | | | |
|-------------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| Provisions for gratuity | | | |
| Opening Balance | | 501,644.00 | - |
| Add | | | |
| Provision for current year | | 290,238.50 | 501,644.00 |
| | | 791,882.50 | 501,644.00 |
| Less | | | |
| Payments for current year | | - | - |
| Total Provision for Gratuity | | 791,882.50 | 501,644.00 |

| | | | |
|--------------------------|--|---------------------|-------------------|
| Provisions for audit fee | | 400,000.00 | 200,000.00 |
| Total | | 1,191,882.50 | 701,644.00 |

| For the year ended 31st December | Note | 2017 Rs. | 2016 Rs. |
|----------------------------------|------|-------------|-------------|
|----------------------------------|------|-------------|-------------|

11. CAPITAL FUNDS

| | | | |
|---------------------|--|----------------------------|----------------------------|
| Capital grant spent | | 7,719,622.60 | 4,405,274.00 |
| Donation | | 2,150,896.17 | - |
| Total | | <u><u>9,870,518.77</u></u> | <u><u>4,405,274.00</u></u> |

12. ACCUMULATED FUND

| | | | |
|---|------|-----------------------------|-----------------------------|
| Accumulated Fund Account | | 18,033,514.94 | 5,492,127.65 |
| Research Congress Expenses | 12.1 | (1,319,833.32) | - |
| Contribution to Capital outlay from generated funds | | 14,537,937.82 | 10,059,502.32 |
| Total | | <u><u>31,251,619.44</u></u> | <u><u>15,551,629.97</u></u> |

12.1 Rs. 2.0 million was budgeted for the Annual Research Congress of the PGIHS under the Research and Development activity under the Capital Allocation by utilizing earned funds, sponsorships and registration fee of the Congress. The total expenditure amount was Rs. 1,674,095.32 and Rs. 354,262.00 was collected from sponsorships and registration fee. Rs. 1,319,833.32 was utilized from the earned funds.

13. OTHER COMPONENTS OF EQUITY

| | | | |
|--|--|--------------------------|-----------------|
| Research Grants and Other Funds (Schedule H) | | 528,011.74 | - |
| Total | | <u><u>528,011.74</u></u> | <u><u>-</u></u> |

| For the year ended 31st December | Note | 2017 | | 2016 | |
|----------------------------------|------|----------|--------|----------|--------|
| | | Budgeted | Actual | Variance | Actual |
| | | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |

14. OTHER INCOME

| | | | | |
|---------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|----------------------|
| Other interest income | | 17,791.91 | (17,791.91) | 1,331.15 |
| Interest from Investments | 3,500,000.00 | 2,182,373.69 | 1,317,626.31 | 1,821,478.62 |
| Registration Fee | 2,300,000.00 | 3,057,110.22 | (757,110.22) | 4,319,952.78 |
| Tuition fees | 35,500,000.00 | 53,294,447.24 | (17,794,447.24) | 33,531,071.50 |
| Examination fees | 2,000,000.00 | 3,167,801.47 | (1,167,801.47) | 5,073,408.49 |
| Others Receipts | 750,000.00 | 2,381,039.66 | (1,631,039.66) | 5,333,462.34 |
| Total | 44,050,000.00 | 64,100,564.19 | (20,050,564.19) | 50,080,704.88 |

15. PERSONAL EMOLUMENTS

| | | | | |
|--------------------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| Salaries & wages | 10,993,000.00 | 8,716,622.53 | 2,276,377.47 | 3,912,788.09 |
| U.P.F. 15% | 665,000.00 | 683,004.51 | (18,004.51) | 376,489.13 |
| University pension | 578,000.00 | 344,246.93 | 233,753.07 | 97,741.73 |
| E.T.F. 3% | 319,000.00 | 274,878.66 | 44,121.34 | 155,626.87 |
| E.P.F | 282,000.00 | 277,755.56 | 4,244.44 | 389,694.60 |
| Interim Allowance | - | - | - | 473,548.38 |
| Academic allowance | 874,000.00 | 1,080,562.35 | (206,562.35) | 1,019,856.60 |
| Research Allowance | 340,000.00 | 242,823.00 | 97,177.00 | 242,823.00 |
| Special Allowance 20% | - | - | - | 170,480.77 |
| Visiting lecture fees | 20,668,000.00 | 24,022,907.00 | (3,354,907.00) | 23,230,504.28 |
| Cost of living allowance | 1,825,000.00 | 973,221.93 | 851,778.07 | 462,967.74 |
| Overtime | 2,032,000.00 | 1,986,978.95 | 45,021.05 | 1,225,141.38 |
| Holiday pay | 90,000.00 | 74,653.00 | 15,347.00 | 47,406.60 |
| Adjustment allowances | 1,573,000.00 | 769,237.02 | 803,762.98 | 126,345.00 |
| Additional Allowance 20% | 993,000.00 | 569,644.13 | 423,355.87 | 309,236.77 |
| Entertainment Allowance | 116,000.00 | 83,253.60 | 32,746.40 | 81,838.80 |
| MC Allowance | 993,000.00 | 754,054.23 | 238,945.77 | 170,480.77 |
| Gratuity | 120,000.00 | 290,238.50 | (170,238.50) | 501,644.00 |
| Acting Allowance | - | - | - | 57,460.00 |
| Vehicle Allowance | 600,000.00 | 600,000.00 | - | 360,000.00 |
| Fuel Allowance | 211,000.00 | 195,240.00 | 15,760.00 | 210,600.00 |
| Total | 43,272,000.00 | 41,939,321.90 | 1,332,678.10 | 33,622,674.51 |

16. TRAVELING

| | | | | |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| Travelling expenses (Domestic) | 150,000.00 | 146,122.00 | 3,878.00 | 58,716.00 |
| Travelling expenses (Foreign) | - | - | - | 911,963.66 |
| Total | 150,000.00 | 146,122.00 | 3,878.00 | 970,679.66 |

17. SUPPLIES

| | | | | |
|--------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Stationery & office requisites | 1,760,000.00 | 1,850,777.84 | (90,777.84) | 992,856.81 |
| Fuel & Lubricant | 150,000.00 | 148,247.70 | 1,752.30 | - |
| Uniforms including tailoring charges | 3,000.00 | 4,384.16 | (1,384.16) | - |
| Mechanical & electrical goods | 50,000.00 | 79,780.00 | (29,780.00) | 7,000.00 |
| Others | 400,000.00 | 480,446.30 | (80,446.30) | 63,805.00 |
| Total | 2,363,000.00 | 2,563,636.00 | (200,636.00) | 1,063,661.81 |

| For the year ended 31st December | Note | 2017 | | | 2016 |
|----------------------------------|------|----------|--------|------------|--------|
| | | Budgeted | Actual | Variations | Actual |
| | | Rs. | Rs. | Rs. | Rs. |

18. MAINTENANCE

| | | | | |
|------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|------------------|
| Plant, machinery & equipment | 100,000.00 | 137,689.50 | (37,689.50) | 64,496.30 |
| Total | 100,000.00 | 137,689.50 | (37,689.50) | 64,496.30 |

19. CONTRACTUAL SERVICES

| | | | | |
|----------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|
| Transport | 250,000.00 | 237,310.00 | 12,690.00 | 91,528.00 |
| Rental & Hire Chagers | 1,800,000.00 | 1,794,690.00 | 5,310.00 | - |
| Security service | 900,000.00 | 806,370.28 | 93,629.72 | 750,430.70 |
| Water & Electricity | 100,000.00 | 13,240.00 | 86,760.00 | - |
| Cleaning service | 450,000.00 | 527,100.00 | (77,100.00) | - |
| Postal & Telecommunication | 4,500,000.00 | 4,479,968.60 | 20,031.40 | 3,303,488.90 |
| Printing advertising | 1,100,000.00 | 1,069,773.75 | 30,226.25 | 1,126,312.50 |
| Total | 9,100,000.00 | 8,928,452.63 | 171,547.37 | 5,271,760.10 |

20. DEPRECIATION OF FIXED ASSETS

| | | | | |
|----------------------------------|--|---------------------|--|-------------------|
| Buildings (Including structures) | | 97,204.72 | | 3,640.22 |
| Office equipment | | 2,057,694.95 | | 285,090.58 |
| Laboratory & Teaching equipment | | 432,803.00 | | 104,686.40 |
| Furniture & fittings | | 227,951.29 | | 4,110.02 |
| Total | | 2,815,653.96 | | 397,527.22 |

21. OTHER RECURRENT EXPENDITURE

| | | | | |
|--|---------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| Special services - council & committees | 1,400,000.00 | 1,419,977.50 | (19,977.50) | 1,048,378.94 |
| Special services - professional & other fees | 650,000.00 | 713,800.00 | (63,800.00) | 751,900.00 |
| Entertainment expenses | 1,100,000.00 | 1,114,244.00 | (14,244.00) | 72,212.95 |
| Bank charges | 30,000.00 | 28,024.10 | 1,975.90 | 5,204.28 |
| Examination fees | 2,700,000.00 | 2,673,090.85 | 26,909.15 | 1,949,703.30 |
| Workshops & Seminars | 1,100,000.00 | 1,086,360.00 | 13,640.00 | 113,326.00 |
| Grants to other organization | 500,000.00 | 500,000.00 | - | 293,250.00 |
| University Sports Acivity | 60,000.00 | 60,000.00 | - | - |
| Student Welfare | 50,000.00 | 26,800.00 | 23,200.00 | - |
| Orientation & inauguration expenses | 200,000.00 | 194,359.00 | 5,641.00 | 449,092.00 |
| Other recurrent expenses | 600,000.00 | 530,066.97 | 69,933.03 | 455,175.45 |
| Total | 8,390,000.00 | 8,346,722.42 | 43,277.58 | 5,138,242.92 |

Schedule A

Tuition Fees Receivable
Aging Analysis

| No | Programme | Less than 1 Year | 1 - 2 Years | 2 - 3 Years | 3 - 4 Years | TOTAL | TOTAL |
|--------------|------------------|---------------------|---------------------|----------------------|---------------------|------------------|----------------------|
| 1 | Ph. D | 100,000.00 | 276,750.50 | 151,599.00 | 252,365.00 | 30,000.00 | 810,714.50 |
| 2 | M. Phil | 238,750.00 | 1,334,968.25 | 3,947,742.65 | 3,970,791.21 | - | 9,492,252.11 |
| 3 | MA | 1,159,519.76 | 1,135,925.00 | 3,472,843.54 | - | - | 5,768,288.30 |
| 4 | DIP | 390,300.00 | 1,084,750.00 | 3,614,724.31 | - | - | 5,089,774.31 |
| 5 | MDP | 18,000.00 | 568,625.00 | 1,683,637.00 | 716,000.00 | - | 2,986,262.00 |
| 6 | Dip in Edu. - WE | - | 454,750.00 | - | - | - | 454,750.00 |
| 7 | Dip in Edu. - FT | 1,750.00 | 147,500.00 | - | - | - | 149,250.00 |
| 8 | M. Edu | - | 116,250.00 | - | - | - | 116,250.00 |
| 9 | M. Phil - Edu | - | 149,000.00 | - | - | - | 149,000.00 |
| TOTAL | | 1,908,319.76 | 5,268,518.75 | 12,870,546.50 | 4,939,156.21 | 30,000.00 | 25,016,541.22 |

Schedule B

Fixed Deposit Interest Receivable

| | | | | | |
|---|----------------------|---------------|-----------|-------------|-------------------|
| 1 Peoples Bank 20 Nov 2017 - 20 May 2018 | 057-60-01-00015032-8 | 15,000,000.00 | X 42 days | 10.75% p. a | 185,547.95 |
| 2 Bank of Ceylon 22 Dec 2017 - 20 Mar 2018 | 81506510 | 5,000,000.00 | X 10 days | 10.5% p. a | 14,383.56 |
| 3 Peoples Bank 11 Sep 2017 - 10 Mar 2018 | 057-60-01-00017095-8 | 5,000,000.00 | X 81 days | 11.75% p. a | 130,376.71 |
| 4 Peoples Bank 11 Sep 2017 - 10 Mar 2018 | 057-60-01-00017096-7 | 2,150,896.17 | X 81 days | 11.75% p. a | 56,085.35 |
| Total | | | | | 386,393.57 |

Schedule C

Staff Loans

| No: | Name | Distress Loan | Computer Loan | Staff Loan | Vehicle Loan | Total |
|-------|-----------------------|---------------|---------------|------------|--------------|------------|
| 1 | Mr.M.H.M.Riays | 250,000.00 | - | - | - | 250,000.00 |
| 2 | Mr.K.M.C.U.Champika | 250,000.00 | - | - | - | 250,000.00 |
| 3 | Ms.M.W.W.Jayarathne | - | - | - | 50,000.00 | 50,000.00 |
| 4 | Mr.R.M.S.K.Ranasinghe | 230,688.00 | 19,000.00 | 510.00 | 30,795.00 | 280,993.00 |
| 5 | Mr.S.S.Prematilake | 116,320.04 | 8,000.00 | 2,380.00 | - | 126,700.04 |
| Total | | 847,008.04 | 27,000.00 | 2,890.00 | 80,795.00 | 957,693.04 |

Fixed Deposits

| FD No. | Investment Details | | | | | | | Interest Received in 2017 (Rs.) | Renewal Details as at 31st December 2017 | | | | Withdrawal details | | | |
|--------------|--------------------|----------------|--------------------------|---------------------------|----------|---|-------------------------------------|---------------------------------|--|---------------------------|------------------|--------------|--------------------|----------------|--|--|
| | Date | Bank | Deposit No. /Account No. | Interest Rate (per annum) | Period | Opening Balance as at 01st January 2017 (Rs.) | Invested during the year 2017 (Rs.) | | Renewal with Interest Yes / No | Renewal Details | | Date | Capital (Rs.) | Interest (Rs.) | Balance as at 31st December 2017 (Rs.) | |
| | | | | | | | | | | Interest Rate (per annum) | Next Mature Date | | | | | |
| 2 | 03.05.2016 | Peoples Bank | 057600100014964-3 | 9.00% | 3 months | 5,000,000.00 | - | Yes | - | - | -24.01.2017 | 5,000,000.00 | 312,324.66 | - | | |
| 3 | 20.05.2016 | Peoples Bank | 057600100015032-8 | 10.25% | 6 months | 15,000,000.00 | - | No | 10.75% | 20.05.2018 | - | - | - | 15,000,000.00 | | |
| 6 | 21.09.2017 | Bank of Ceylon | 81506510 | 11.25% | 3 months | - | 5,000,000.00 | No | 10.50% | 20.03.2018 | - | - | - | 5,000,000.00 | | |
| 7 | 11.09.2017 | Peoples Bank | 057600100017095-8 | 11.75% | 6 months | - | 5,000,000.00 | No | 11.75% | 10.03.2018 | - | - | - | 5,000,000.00 | | |
| 8 | 11.09.2017 | Peoples Bank | 057600100017096-7 | 11.75% | 6 months | - | 2,150,896.17 | Yes | 11.75% | 10.03.2018 | - | - | - | 2,150,896.17 | | |
| TOTAL | | | | | | 20,000,000.00 | 12,150,896.17 | 2,061,558.40 | | | | 5,000,000.00 | 312,324.66 | 27,150,896.17 | | |

Schedule E

Differed Income

| No | Programme | Differ 2017 | Differ 2017 | |
|--------------|--------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|
| | | | 2018 | 2019 |
| 1 | Ph. D - 2017/2018 | 228,425.00 | 228,425.00 | - |
| 2 | Ph. D - 2016/2017 | 631,230.47 | 185,835.00 | 445,395.47 |
| 3 | Ph. D - 2015/2016 | 27,778.00 | 27,778.00 | - |
| 4 | M. Phil - 2017/2018 | 281,750.00 | 281,750.00 | - |
| 5 | M. Phil - 2016/2017 | 1,203,349.00 | 1,203,349.00 | - |
| 6 | MA - 2017/2018 | 506,472.50 | 506,472.50 | - |
| 7 | DIP - 2017/2018 | 240,554.40 | 240,554.40 | - |
| 8 | MDP - 2017/2018 | 160,598.00 | 160,598.00 | - |
| 9 | MDP - 2016/2017 | 28,125.00 | 28,125.00 | - |
| 10 | Dip in Edu. - FT - 17/18 | 751,914.00 | 751,914.00 | - |
| Total | | 4,060,196.37 | 3,614,800.90 | 445,395.47 |

