



## වාර්ෂික වාර්තාව 2013

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය

## ஆண்டறிக்கை 2013

முகாமைத்துவ பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவகம்

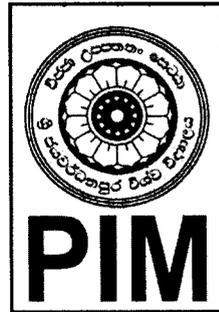
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம்

## Annual Report 2013

POSTGRADUATE INSTITUTE OF MANAGEMENT

University of Sri Jayewardenepura

# වාර්ෂික වාර්තාව 2013



කළමනාකරණ පශ්චාත්පාඨ ආයතනය  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය

## පටුන

1. හැඳින්වීම
2. PIM දැක්ම, මෙහෙවර හා වටිනාකම්
3. ඉලක්ක
4. අධ්‍යක්ෂකවරයා ගේ සමාලෝචනය
5. අත්පත් කරගත් ප්‍රතිඵල : පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු
6. පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන
7. කළමනාකරණ පුහුණුව හා උපදේශනය
8. ආධ්‍යාපනික හා භෞතික පරිසරය වැඩි දියුණු කිරීම
9. මානව සම්පත් සංවර්ධනය
10. පරිපාලන හා මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්ව කාර්යක්ෂමතාව
11. කළමනාකරණ මණ්ඩලය
12. මතු සැලැසුම්

1. හැඳින්වීම

කළමනාකරණ පශ්චාත්උපාධි ආයතනය (පී.අයි.එම්) ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයයට අනුබද්ධ ව පිහිටවනු ලැබූ අර්ධ - ස්වාධීන ආයතනයකි. මෙහි අරමුණ වනුයේ විවිධ කළමනාකරණ හා පරිපාලන විෂය ක්ෂේත්‍රවල පශ්චාත් උපාධි උපදේශන, පුහුණු හා පර්යේෂණ ඔස්සේ ශ්‍රී ලංකාවෙහි කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් අධ්‍යාපනය හා වෘත්තිකත්වය ප්‍රවර්ධනය කිරීම යි. ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටමේ දහස් සංඛ්‍යාත කළමනාකරුවන්ට හා පරිපාලකයන්ට, අධ්‍යාපන හා නිපුණතා වර්ධනය සඳහා, අභියෝගාත්මක අවස්ථා සපයමින්, මෙ ම ආයතනය වඩා පුළුල් පදනමක් මත, වෘත්තීය කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය හා පුහුණුව පිළිබඳ වර්තමාන ජාතික අවශ්‍යතා සපුරාලයි. ශ්‍රී ලංකාවෙහි උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ පුරෝගාමියා ලෙසින්, කළමනාකරණ ඥානය, මෙන් ම නව්‍යකරණයෙහි හා ව්‍යාප්තියෙහි නියැලුණුවුන්හට, මෙන් ම උසස් දැනුම් විකල්ප ගවේෂණය කරන්නන්හට, නායකත්වය සපයයි.

1978 විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ අතුරු විධානයෙකින් පිහිටුවනු ලැබූ PIM ආයතනය, ශ්‍රී ලංකාවෙහි විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ පවත්නා පශ්චාත් උපාධි ආයතන හතට ඇතුළත් වන්නකි. සාපේක්ෂ වශයෙන් එ තරම් කල් පසු කළ ආයතනයක් නොවුව ද, PIM උක්ත ආයතන අතුරින් වැඩි ම ශිෂ්‍ය-සංඛ්‍යාවක් ඇති ආයතනය වන අතර, මෙ රට විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියෙහි එක ම ස්වයං-මූල්‍ය උත්පාදන උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය වන්නේ ය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයයෙහි කළමනාකරණ අධ්‍යයන පීඨයෙහි, 1981 දී පශ්චාත් උපාධි ආයතන ඒකකය පිහිටුවීම දක්වා මෙ ම ආයතනයෙහි ආරම්භය ඇදී යයි. CIDA පදනම යටතේ කැතේඩියානු විශ්වවිද්‍යාල දෙකක් වන ඔටාවා විශ්වවිද්‍යාලයයේත්, කාල්ටන් විශ්වවිද්‍යාලයයේත් සහයෝගිත්වයෙන් කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන කටයුතු මෙ ම ඒකකයෙන් ආරම්භ කරන ලදී. මෙ ම ඒකකය, 1986 දී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයය තුළ, ස්වාධීන ආයතනයක් ලෙසින් උසස් කරන ලදී. 1995 දී මෙ ම ආයතනය කොළඹ 08, හි වූ ලෙස්ලි රණගල මාවතේ පිහිටි අළුතින් ඉදි කරන ලද ගොඩනැගිල්ලට ගෙන යන ලදී.

## 2. PIM හි දැක්ම, මෙහෙවර හා වටිනාකම

### දැක්ම

දකුණු ආසියාවේ කළමනාකරණ විශිෂ්ටත්ව කේන්ද්‍රයක් බවට පත්වීම

### මෙහෙවර

අපි මානව සිතුවිලි දල්වාලමින්, ලොව දිනන්නට පිය නඟනා, දෙසට හිතැති නියමුවන් බිහි කරමු.

මෙම ප්‍රයත්නයේදී, අපි නව්‍ය ඉගැන්වීම් විධි, නියුණු පිරියෙසුම්, සරු-සබඳතා, දිරිමත් දිගු පැවැත්ම, හා ආදර්ශවත් පාලනය කෙරෙහි අනුගත වෙමු.

### අපේ වටිනාකම

#### ඇල්ම

වෘත්තීමය පැවැත්ම පෙරදැරිකොට ගත් උද්‍යෝගය හා උත්සුක භාවය.

#### මූලික ක්‍රියාකාරකම් දර්ශකය (මුකිද)

- රැකියාව හා බැඳුණු කාර්ය භාරය පිළිබඳ පැහැදිලි බව
- කාර්ය සාධනයෙහි-ලා දක්වන උද්‍යෝගය
- නව විසඳුම් සොයා ගැනීමෙහි-ලා නව්‍ය ලෙස සිතීම
- ආයතනික සාර්ථකත්වය වෙනුවෙන් විය යුතු දායකත්වය පිළිබඳ දැනුවත් බව
- අරමුණු ළඟා කර ගැනීම වෙනුවෙන් වැඩිමනත් පරිශ්‍රමයක් දැරීමට දක්වන කැමැත්ත

#### අවංක බව

ආයතනයේ යහපත සිතෙහි තබා ගෙන සද්භාවයෙන් කටයුතු කිරීම

#### මූලික ක්‍රියාකාරකම් දර්ශක (මුකිද)

- සිය කටයුතු අවංක ව මෙහෙයවීම
- රහස්‍ය කටයුතු ඉටුකිරීමේ දී විශ්වාසය තැබිය හැකි වීම
- සිය වර්යාව මුළුමනින් ම ආයතනයේ නීති-රීතිවලට අනුකූල ව හැසිරවීම
- අසාධු කටයුතු වෙනුවෙන් පොළොඹවා ගැනීමට නොහැකි බව
- පෞද්ගලික ප්‍රයෝජන අභිභවමින් ආයතනික අවශ්‍යතා ඉදිරියෙන් තබා ගැනීම

## අවදි බව

අවබෝධයෙන් යුතු ව කටයුතු කිරීමේ දී අරමුණු හා ක්‍රියාකාරකම් කෙරෙහි අවධානය රැඳවීම

### මූලික ක්‍රියාකාරකම් දර්ශක (මැකිද)

- අදාළ තොරතුරු කෙරෙහි දක්වන සිහිමත් බව
- අවශ්‍ය කවර මොහොතක හෝ ගත යුතු ක්‍රියාමාර්ග කෙරෙහි අවබෝධයෙන් සිටීම
- විවෘත මනසකින් යුතු ව උද්ගත වන අවශ්‍යතා කෙරෙහි අපකෂපාත ව බැලීම
- සිදු කෙරෙමින් පවතින ක්‍රියාකාරකම් කෙරෙහි පූර්ණ අවධානය රැඳවීම
- වේලාව හසුරුවාගැනීමේ දී දක්වන කාර්යක්ෂම භාවය

### 3. ඉලක්ක



PIM හි ඉදිරි පස්-අවුරුදු කාලය වන ඉලක්ක 5 පහතින් දැක්වේ

පළමු වන ඉලක්කය :

අධ්‍යයන පාඨමාලාවල ගුණාත්මක භාවයත් ගැලැපීමත්, විෂය පථයත් වැඩි දියුණු කිරීම.

දෙවන ඉලක්කය :

පර්යේෂණවල හා ප්‍රකාශනවල විශිෂ්ටත්වය වෙනුවෙන් කටයුතු කිරීම.

තෙවන ඉලක්කය :

කර්මාන්ත, විශ්වවිද්‍යාල හා වෘත්තීය සමාජ හා සමඟ සම්බන්ධතා වර්ධනය කිරීම.

සිව්වන ඉලක්කය:

අධ්‍යයන කටයුතුවලට, පර්යේෂණවලට හා උපදේශනවලට බෙහෙවින් උපකාර වන භෞතික සම්පත් වර්ධනය කිරීම

පස්වන ඉලක්කය :

එක සිට හතර දක්වා වූ ඉලක්ක සාක්ෂාත් කර ගැනීමට හැකිවන සේ පරිපාලන හා මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතාව වැඩි දියුණු කිරීම

**4. අධ්‍යක්ෂකවරයා ගේ සමාලෝචනය**

ආරම්භක අධ්‍යක්ෂකවරයා ගේ ප්‍රධානත්වයෙන්, පශ්චාත්උපාධි අධ්‍යයන ඒකකයේ හඳුන්වා දුන් විශේෂ වැඩ සටහන් ඔස්සේ දැනට තිස් වසරකට පෙර, PIM ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවට පිරිමස්නා කළමනාකරුවන් ප්‍රවර්ධනය කිරීමේ ජාතික මෙහෙවරට ප්‍රවිෂ්ට වූ අවස්ථාවේ දී ඉහළ මට්ටමෙක කළමනාකරණ අධ්‍යයනය සඳහා මෙරටෙහි එතරම් සැලැකිල්ලක් නොවී ය. එ හෙයින්, ශ්‍රී ලංකාවෙහි MBA උපාධි වැඩ සටහන් පිහිටුවාලීම සඳහා ආරම්භක අධ්‍යක්ෂකවරයා, කැනේඩියානු ජාත්‍යන්තර සංවර්ධන ඒජන්සියේ (CIDA) සහයෝගය ලබා ගැනීමේ අවියෙන් එම ඒජන්සිය සමඟ සාකච්ඡා පැවැත්වී ය. 1980 දශකයේ මුල් අවදියේ දී, මෙ රටෙහි ඒකාධිකාරී වෙළෙඳ පොළක් බිහි විය. ඉන් තිස් වසරකට පසු එ නම්, දැන් එ ම වෙළෙඳ පොළ බෙහෙවින් වෙනස් වී ඇති අතර තරගකාරී සවභාවයක් ද උසුලයි.

රටෙහි විශ්ව විද්‍යාල අටෙක MBA උපාධිය හා එ හා සමාන පශ්චාත් උපාධි පිරිනමයි. දොළහකට අධික පෞද්ගලික-විදේශීය MBA වැඩ සටහන් PIM හා සමඟ තරග කරයි. මෙ ම වැඩ සටහන්, විදේශ අරමුදල් යොදා ගනිමින් ප්‍රබල ව ප්‍රචාරණය කරන අතර MBA වැඩ සටහන් සඳහා PIM අය කරන ප්‍රමාණය මෙන් දෙගුණයකට ද වඩා ගාස්තු අය කරයි.

මෙ ම තරගකාරීත්වය ඇති වනුයේ ප්‍රවේශ සුදුසුකම් පහත හෙළීමෙන් මෙන් ම, ආභ්‍යන්තරික විශ්ව විද්‍යාලයවල ඇති ප්‍රසිද්ධියට පත් සම්පත් දායකයන් යොදවා ගැනීමෙනි. ස්ව-උත්පාදන ආදායමෙන් සිය කටයුතු මෙහෙයවීමේ අභිලාෂයෙන් මෙහෙයවන ලද PIM ආයතනයට මේවා ප්‍රබල අභියෝග වේ. PIM ආයතනය මුහුණ දෙන මෙ ම සීමාවන් තරගකාරී, පෞද්ගලික ආධ්‍යාපනික ආයතනවලට කවර ලෙසකින් හෝ අවහිරතා ඇති නොකරයි. ස්ව-උත්පාදන ආදායමෙන් ම සිය සියලු කටයුතු මෙහෙයවා ගැනීමේ ස්වයං-වාරණ ක්‍රියා මාර්ගය නිසා වේතන, උපයෝගීතා, සම්පාදන, ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා, මූල-ධන වියදම් වසර තුළ දී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය ආයතනය 2009-2012 ඒකාබද්ධ සැලැස්ම මත උපදේශකත්වය සපයමින් මනාව මෙහෙයවන ලද්දේ කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයන් ආධ්‍යාපනික කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයන් විසිනි. ප්‍රබල ප්‍රතිඵල ඇතිකරවන ක්‍ෂේත්‍ර වන (i) පශ්චාත් උපාධි මට්ටමේ අධ්‍යාපනය (ii) පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන (iii) පුහුණු හා උපදේශන සේවා (iv) ආධ්‍යාපනික පරිසරය නගාසිටුවීම හා (v) පරිපාලන හා මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතාව පිළිබඳ පොදු ක්‍රියාකාරීත්වය දිරිගන්වනසුලු බව පවසනුයේ සතුටිනි. මින් පසු ඉදිරිපත් කෙරෙනුයේ මානවසම්පත් සංවර්ධනය හා පරිපාලන-මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතා පිළිබඳ අංශ යි.

විමර්ශනයට බදුන් කළ හැකි වුව ද ශ්‍රී ලංකාවේ රාජ්‍ය අයාතනවල අනාගතය රැදී පවතිනුයේ ස්වීයත්වයන් පාලනයන් අතර මනා තුලනයක් පවත්වා ගැනීමෙනි. එක් අතෙකින්, රටට අවශ්‍ය වනුයේ රාජ්‍ය ව්‍යවහසව ලා සම-මූල්‍ය උත්පාදන සම-කළමනාකරන හා සම-පාලන සම්ප්‍රදායක් වන අතර, අනිත් අතින් බලන විට අවම සම්මත විවිධ ව්‍යවසායනවල තහවුරු කිරීම යි.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ (PIM) ස්වීයත්වය එහි නෛතික බලය පවරන ලද රෙගුලාසිවල ගැබ් කොට ඇති අතර ඉන් පරිපාලන මූල්‍ය හා මෙහෙයවීම් පිළිබඳ ස්වාධීනත්වය සලකා ඇත. තව ද PIM ආයතනය, කවර හෝ අය-වැය ප්‍රතිපාදන සඳහා භාණ්ඩාගාරයේ සහාය නොපතන අතර, තව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් වැනි ප්‍රාග් ධන වියදම් සඳහාවත් කිසිවක් අපේක්ෂා නොකෙරේ.

පසුගිය අවුරුදු කිහිපය තුළ දී ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනවල ශීඝ්‍ර වැඩි වීමක් සිදුවී ඇත. එහෙත්, සවයං-මූල්‍ය උත්පාදන ආයතන හා අඛණ්ඩ පදනමක් මත, භාණ්ඩාගාරය ප්‍රදානයන් සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක් මත මෙහෙයවෙන රජයේ විශ්වවිද්‍යාල වැනි ආයතන අතර පැහැදිලි වෙනසක් ඇති කළ යුතු ව පවතී. පාඨමාලා ද, සම්ප්‍රදායයෙන් පරිබාහිර දේශන පැවැත්වීම් ද, සාමූහික හා අන්‍යෝන්‍ය සේ පැවැත්වෙන අධ්‍යයන සැසි, සාමාන්‍ය දේශනවලට අමතර ව සැපයෙන ඉගැන්වීම් - සහායතයන් ද, පාරිභෝගික අවශ්‍යතා පදනම් කර ගෙන සැලැසුම් කරන ලද සාමාන්‍ය ආයතන මහත් රාශිය අතුරින්, PIM ආයතනය ව්‍යුහාත්මකව වෙනස් වේ. PIM ආයතනයෙහි කේන්ද්‍රීය අපේක්ෂාව වනුයේ රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශවල නියැලුණු වෘත්තිකයන් බවට පමුණුවා-ලීම යි. කාර්ය බහුල රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික ආයතනවල නියුක්තිකයන් සඳහා සාමාන්‍ය කාර්ය වේලාවලින් බැහැර ව, අධ්‍යයන අවස්ථා පහසුකම් සපයන හෙයින් අප ගේ කාර්ය මණ්ඩලයට ප්‍රසාද දීමනා ගෙවීම යුක්ති-යුක්ත වේ. විශිෂ්ටත්වය පිළිබඳ ව මහත් ප්‍රයත්නයකින් උපයා ගන්නා ලද කීර්තිය තව දුරටත් පවත්වා ගැනීම PIM ආයතනයට අවශ්‍ය වේ.

පෞද්ගලික ව්‍යවසාය සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන කාර්යක්ෂමතා දර්ශකය වනුයේ ලාභදායීත්වය යි. රාජ්‍ය ව්‍යවසාය සම්බන්ධයෙන් ලාභදායීත්වය ප්‍රමාණවත් දර්ශකයක් නොවන බව පෙනී යන අතර, ඉන් බොහෝමයක් ලාභය උපදවන කාර්යවල නොනියැලෙන හෙයින් එ ම ආයතන ලාභ උපරිමය අපේක්ෂාවෙන් බිහි වූ ඒවා නො වේ. එ සේ වතු ද භාණ්ඩාගාරවට බරක් නොවන ලෙසින් එ ම රාජ්‍ය ව්‍යවසාය ක්‍රියාත්මක වන්නේ නම්, අපගේ අදහස අනුව එ වැනි ක්‍රියාමාර්ග ප්‍රවර්ධනය කළ යුතු ය. PIM ආයතනයේ මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරීත්වයන්, සේවා සැපයීමත් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අභිප්‍රේරණය සපයනුයේ කාර්යඵල පාදක කරගත් විගණනයකින් පමණි.

තමාතාව රඳවාගනු සඳහා විවිධ වර්ගවල ව්‍යවසාය බිහිකිරීමත්, කළමනාකරණයත්, අධීක්ෂණයත් වග බලා ගැනීමත් සඳහා අපට යම් නිර්ණායකයක් අවශ්‍ය වේ. මේ අනුව ස්වයං-මූල්‍ය උත්පාදනයක් ද, වාර්තාකරණයක් ද, පිරිස් හා යහ පාලන සංවිධානයක් ද සහිත වඩා පුළුල් හා විවිධ ව්‍යවසාය පැවැතිය යුතු ය. මූල්‍ය ස්වාධීනත්වයත් මානව සම්පත් පාලනයත් නෙමැති වීම PIM ආයතනයේ දිගු-කාලීන සංවර්ධනයත්, වෙළෙඳපොළට අනුකූල ව හැඩගැසීමත්, කාර්යඵල වර්ධනයත් කෙරෙහි දැඩි අවහිරතා ඇති කරයි. PIM ආයතනයෙහි පූර්ණ වර්ධනය ළඟා කරගනු පිණිස PIM කළමනාකරණ මණ්ඩලය සතු ව යම් ප්‍රමාණයකට මූල්‍ය ස්වාධීනත්වයක් පවත්වාගැනීම ඉතා වැදගත් වේ.

**5. අත්පත් කරගත් ප්‍රතිඵල**

**පශ්චාත් උපාධි ආයතනය**

**වර්ෂය තුළ පශ්චාත් උපාධි නිමවීම්**

ලේඛනගත පරිදි ම, ආධ්‍යාපනික වැඩ සටහන් සාර්ථක ව ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. මෙම වර්ෂය තුළ විද්‍යාපති උපාධියෙහි ද, පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවෙහි ද අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කරන ලද විද්‍යාර්ථීන්ගේ සංඛ්‍යා අංක 1 වගුවෙහි දැක්වේ.

**අංක 1 වගුව : 2013 හි පශ්චාත් උපාධිය නිම කළ විද්‍යාර්ථීන්**

පාඨමාලාව	සංඛ්‍යාව
ව්‍යාපාරික කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	227
මානව සම්පත් කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	31
රේගු පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	59
රාජ්‍ය පරිපාලන කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	42
ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳාම හා උපායමාර්ගිකත්වය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	60
<b>මුළු උපාධිධරයන් සංඛ්‍යාව</b>	<b>419</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**වර්ෂය තුළ ශිෂ්‍ය-බඳවා ගැනීම්**

2013 වර්ෂය තුළ විද්‍යාපති හා පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව සඳහා බඳවා ගත් ශිෂ්‍ය-සංඛ්‍යාව 2 වැනි වගුවෙන් දැක්වේ.

**අංක 2 වගුව : 2013 වර්ෂය තුළ ශිෂ්‍ය-බඳවා ගැනීම්**

පාඨමාලාව	සංඛ්‍යාව
ව්‍යාපාරික කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	240
රාජ්‍ය පරිපාලන කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති උපාධිය	55
<b>එකතුව</b>	<b>295</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**පාඨමාලා සැලැසුම් හා (සැපයුම්) නිකුත්ව**

(අ) වර්ෂය තුළ මෙහෙයවන ලද MBA පාඨමාලාවල හා පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවල හා ගුණාත්මක භාවයන්, අදාළත්වයන් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා නව-

ප්‍රයත්න යොදන ලදී. තරගකාරීත්වය අභිභවා රැඳී සිටීමේ අරමුණින්, ශිෂ්‍යයන්ට අධ්‍යයන කටයුතුවල දී වටිනාකමක් ලබා දෙන ගමන් ම, නැඟී එන ප්‍රවනතා මෙන් ම නව දැනුම්-කේතුවලට ගැළැපෙන පරිදි, අධ්‍යයන-පාඨමාලා වැඩි දියුණු කෙරිණි. තවද, පහතින් දැක්වෙන වෙනස්කම් හඳුන්වා දෙමින්, ඒවා ප්‍රසිද්ධියට පත් කරන ලදී.

**• පාඨමාලා ආකෘති යළි-සැලැසුම් කිරීම**

අන්තර්ගතයෙහි නිවුනාව ද, පැහැදිලි දිශාව ද සපයනු සඳහා පාඨමාලා ආකෘති යළි සකසන ලදී. පූර්ණ ඵ මෙන් ම, මනා ව සැලැසුම්කරන ලද පාඨමාලා ආකෘති හා සමඟ ම, අනිවාර්යයෙන් කියවිය යුතු දෑ ලැයිස්තුගත කිරීමෙන් (I) පාඨමාලා සුදානම් කිරීමෙන් හා දැනුම නිකුතුවෙන් දේශකයන්ට ද, (II) යම් සැසියක් සඳහා ශිෂ්‍ය - කළමනාකරුවන්ට කල්වේලා ඇතිව සුදානම් වීමට ද, උපකාරී වී ඇත.

**(අ) නිකුතු-මාධ්‍ය**

මෙහිලා පැහැදිලි වෙනස්කම් දෙකක් සිදුකරන ලදී. පැය තුනක සැසියක් තුළ දී එක් කොටසක දී පමණක් නියම ලෙසින් ම දේශනය සඳහා යොදවා ගත යුතු ව පවතී. ඵ නම් පැවසුම (Tell) ය. සැසියේ ඉතිරි කාලය දැක්වීමටත් (උදා : විඩියෝ) ඇසීමට හෙවත් සංවාදයට (Ask) ඵ නම් සාකච්ඡාව හා සංවාදයටත්, කිරීමට (Do) හෙවත් අභ්‍යාස හා විශයානුබද්ධ අධ්‍යයන සඳහාත් යෙදවිය යුතුව පවතී. ශිෂ්‍ය කළමනාකරුවණට ධනාත්මක බලපෑමක් ඇති කරවමින් අපේක්ෂිත ඉගෙන්වීම්වල ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීමට නිකුතුව (Delivery) සඳහා මෙ ම මාධ්‍ය හතර ම උපයෝගී කොට ගැනීමේ අවශ්‍යතාව ආචාර්ය මණ්ඩලය අවබෝධ කොට ගෙන සිටිති.

**(ආ) ආරාධිත දේශන**

විශේෂිත මාතෘකා මත ආගන්තුක දේශන පැවැත්වීමට කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයෙහි නියුක්ත වූ ප්‍රමුඛ පුද්ගලයන් බෙහෙවින් අන්යුක්ත කර ගැනීම මහත් අවශ්‍යතාවක් ව පවතී. මෙ ම සැසි පූර්ව-සැලැසුම් කරන ලද ඒවා වන අතර පාඨමාලා ආකෘතිවලට ද ඇතුළත් කොට ඇත. මෙ ම ආගන්තුක දේශකයන්ගේ ඉදිරිපත් වීම වැඩිදායක වී ඇති අතර, ඇත්ත වශයෙන් ම මෙ ම ක්‍රියා මාර්ගය අපගේ MBA වැඩසටහන් හා අපගේ තරගකරුවන්ගේ වැඩසටහන් අතර වැදගත් වෙනස්කමක් නිර්මාණය කරයි.

**(ඇ) ලකුණු නිකුත් කිරීම**

නියමිත වේලාවෙහි දී ලකුණු නිකුත් කිරීම සඳහා ආචාර්ය මණ්ඩලයට නිශ්චිත කල් වේලා ලබා දී ඇත. ඵ නම් අවසාන පරීක්ෂණය පවත්වන දිනයේ සිට දින 28ක්

ඇතුළත දී ය. මේ පිළිබඳ ව සමීප අවධානයක් රඳවා ඇති අතර මෙ ම කරුණ ආචාර්ය මණ්ඩලයේ වැදගත් ඵලදායීතා දර්ශකයක් වෙයි.

**(ඉ) ශිෂ්‍ය- ඇගයීම**

පාඨමාලාවක් පිළිබඳ ව ශිෂ්‍යයන්ගේ ආකල්පය නිරීක්ෂණය කිරීමට ශිෂ්‍ය-ඇගයීම වැදගත් වෙයි. වාර අවසානයේ දී එක් එක් ශිෂ්‍යයා විසින් සිදු කෙරෙන ඇගයීම සම්පිණ්ඩනය කෙරෙන අතර ශිෂ්‍ය කළමනාකරුවන්ගේ දෘෂ්ටිය අනුව ආචාර්ය මණ්ඩල - සාමාජිකයන්ගේ කාර්ය ඵල දක්වනු ලැබේ. ආචාර්ය මණ්ඩලයේ තවත් එක් වැදගත් ඵලදායීතා දර්ශකයක් ලෙසින් 1 සිට 5 දක්වා වූ මිනුම් දණ්ඩක පොදු ඇගයීම් 4 දර්ශකයක් සෑම ආචාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයකු ගෙන් ම අපේක්ෂා කෙරේ.

**(ඊ) නේවාසික වැඩ-මුළු**

වැඩ සටහන් නිකුතුවේ වැදගත් අංශයක් නම්, නේවාසික වැඩ-මුළු පැවැත්වීම යි. මෙ ම වැඩ-මුළු සාමාන්‍යයෙන් පවත්වනු ලබන්නේ කොළඹින් බැහැරි ස්ථානවල ය. මෙ ම වසර තුළ දී, විද්‍යාපති හා පශ්චාත්-උපාධි ශිෂ්‍යයන් ගේ යහපත සඳහා මෙ වැනි වැඩ-මුළු දෙකක් පවත්වන ලදී. නිර්මාණශීලීත්වයත්, ශිෂ්‍යයන් අතර සුභදතාවත් වර්ධනය කිරීමට දිරි ගන්වන නිසල පරිසරයක, තෝරා ගැනුණු විෂය පදනම් කරගෙන සාකච්ඡා කිරීමට මෙම වැඩ-මුළු උපකාරී විය.

**6. පර්යේෂණ හා ප්‍රකාශන**

ශ්‍රී ලංකාවෙහි කළමනාකරණ විෂයයෙහි පර්යේෂණ මෙතෙක් පවතිනුයේ කුළුණු අවදියෙහි ය. මෙ හි-ලා පවත්නා අභියෝගය නම් අපගේ පර්යේෂණ ප්‍රයත්න අනුගමනය කළ යුතු දිශාන්තය පිළිබඳ ව සුදුසු ආකෘතියක් තනා ගැනීම යි. අපට පෙනී යන පරිදි පර්යේෂණයක ප්‍රමුඛ අරමුණ විය යුත්තේ වෘත්තීයක් ලෙසින් කළමනාකරණය පෝෂණය කිරීමට අවශ්‍ය වන දේශීය හර පද්ධතියක් සොයා ගැනීමයි. මෙ ම අරමුණ සාක්ෂාත් කර ගැනීමෙහිලා පර්යේෂණ පිළිගත් මට්ටම් වෙත ඔසොවා-ලීමට අවශ්‍ය වන ක්‍රම-වේද හා තර්කානුකූල ප්‍රවේශ සොයමින් සිටීමු.

2013 වර්ෂය තුළ දී, ශිෂ්‍ය පර්යේෂණ ව්‍යාපෘති 192 ක් නිම කොට ඇති අතර, ඒවා ඝන බැම්මෙන් බැඳ පුස්තකාලයෙන් ලබා ගැනීමට සලස්වා ඇත.

**ප්‍රකාශන**

විමර්ෂණයට ලක් කරුණු කාලය තුළ දී ප්‍රකාශන ක්ෂේත්‍රයෙහි සතුටුදායක ප්‍රගතියක් දැක්විණි.

**(i) PIM Presentation Guideline**

PIM ආචාර්ය මණ්ඩලයේ ද, ශිෂ්‍යයන්ගේ ද නිබන්ධන ලිවීම හා ඉදිරිපත් කිරීම සම-පදනමකට ගෙන ඒමට උපකාරී වන පරිදි, PIM Presentation Guidelines නමින් යුත් අත්-පොතක් සැලැස්සී කොට ප්‍රකාශනයට පත් කරවන ලදී. අනුකූලතාව දැක්විය යුතු සම්මතයට පත් නීති-රීති හා මඟ-පෙන්වීම් මීට ඇතුළත් වන අතර මෙහි අන්තර්ගතය බෙහෙවින් ම පදනම් ව ඇත්තේ Manual of American Psychological Association නැමැති සංග්‍රහයෙහි ඉදිරිපත් කරන ලද නිර්ණායක වෙයි. මෙ ම ප්‍රකාශනය සැකැසීමෙහිලා ආචාර්ය මණ්ඩලය ද දායක වූහ.

**(ii) Sri Lankan Journal of Management (SLJM)**

1996හි දී අරඹන ලද මෙ ම ත්‍රෛමාසිකය ප්‍රකාශනයත්, සංවාදයත් සඳහා දිගින්-දිගට ම පදනමක් සලසා දෙයි. 2013 වසර තුළ දී අධි-ප්‍රමාණයේ වෙළුම් දෙකක් ප්‍රකාශනයට පත් කරන ලදී. SLJM ප්‍රකාශනයෙහි මූලික අරමුණ නම්, කළමනාකරණය හා සම්බන්ධිත ගැටළු ආමන්ත්‍රණය කිරීමත්, අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලයේ හා ශිෂ්‍යයන්ගේ අති-විශිෂ්ට පර්යේෂණවල, ප්‍රතිඵල ව්‍යාප්ත කිරීමත් සඳහා සුදුසු ප්‍රකාශන මාධ්‍යයක් සපයා දීම යි. ව්‍යාපාරික ක්ෂේත්‍රයෙහි නියැළුණු අය හට ද මෙ ම ප්‍රකාශනයට සිය නිබන්ධන ඉදිරිපත් කිරීමට ඇරියුම් කෙරේ.

**(iii) The Professional Manager**

SLJM ප්‍රකාශනයට අමතර ව මෙ ම අර්ධ-වාර්ෂික සඟරාව අරඹන ලද්දේ වත්මන් කළමනාකරුවන් ගේ නැඟී එන අවශ්‍යතා සපුරාලීමට යි. විශේෂිත අරමුණක් පදනම් කර නොගෙන පහසුවෙන් අවබෝධ කර ගත හැකි ශෛලියකින් කළමනාකරණය හා සම්බන්ධව අවශ්‍යයෙන් ම දැන යුතු කරුණු මෙ ම සඟරාවෙන් ප්‍රකාශනයට පත් කෙරේ.

**(iv) විමර්ශනයට භාජනය කෙරෙන මෙ ම වර්ෂය තුළ දී ආචාර්ය මණ්ඩලය මෙන් ම ශිෂ්‍යයන් විසින් රචිත ලිපි 36 ක් පුවත්පත්වල පළ කැරිණි.**

**අංක 3 වගුව : පර්යේෂණ, නව්‍යකරණය හා ප්‍රකාශන**

	ප්‍රකාශනයට පත් කරන ලද	විකිණීමට තබන ලද	ඉදිරිපත් කරන ලද සංඛ්‍යාව
(අ) MBA ශිෂ්‍යයන්ගේ පර්යේෂණ	--	--	192
(ආ) සංග්‍රහ	02	02	
(ඇ) සඟරා	02	02	
(ඈ) ග්‍රන්ථ	02	02	
(ඉ) පුවත්පත්හි ප්‍රකාශිත ලිපි	36	දෛනික පුවත්පත්හි ප්‍රකාශිත	
<b>එකතුව</b>	<b>42</b>	<b>05</b>	<b>192</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**7. කළමනාකරණ පුහුණුව හා උපදේශන සේවා**

ව්‍යාපාරික ප්‍රජාව හා සමග ක්‍රියාකාරී කොටස්කරුවකු වෙමින් ආයතනවල කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පාරිභෝගික-කේන්ද්‍රීය පුහුණු-සේවා පැවැත්වීම, කළමනාකරන පශ්චාත් උපාධි ආයතනය මඟින් අභිමානයෙන් සලකයි. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික දෙපාර්ශවයට ම අයත් බැංකු, මූල්‍ය කටයුතු හා රක්ෂණය වැනි සේවා මෙන් ම නිෂ්පාදනයට සම්බන්ධිත ආයතන ද මෙ ම පාරිභෝගිකයනට අයත් විය. අංක 4 වගුවෙහි දැක්වෙන පරිදි මෙ ම වසර තුළ දී ආයතන නවයක් (09) සඳහා කෙටි හා මධ්‍ය-කාලීන පුහුණු වැඩ සටහන් පැවැත්විණි.

**අංක 4 වගුව : 2013 පවත්වන ලද කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන්**

	ආයතනය	වැඩ සටහන
01	හේලිස් පී.එල්.සී (1 වන කණ්ඩායම)	සමාගමේ මැද පෙළ කළමනාකරුවන් සඳහා කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන පුහුණුව
02	ජෝන් කීල්ස් හෝල්ඩින්ස් පී.එල්.සී	සමාගමේ මැද පෙළ කළමනාකරුවන් සඳහා කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන පුහුණුව
03	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම	විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසමේ ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායකයන් සඳහා කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන පුහුණුව
04	පීපල්ස් ලීසිං/ ෆිනෑන්ස් පී.එල්.සී	සමාගමේ ශාඛා කළමනාකරුවන් සඳහා කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන පුහුණුව
05	හේලිස් පී.එල්.සී (2 වන කණ්ඩායම)	සමාගමේ මැද පෙළ කළමනාකරුවන් සඳහා කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන පුහුණුව

**දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම**

ප්‍රායෝගික කළමනාකරණ ගැටලුවලට මුහුණ දීමෙන් ආචාර්ය මණ්ඩලයේ විෂය පථය හා නිපුණතා වර්ධනය කර ගැනීමට ඉවහල් වන්නේ යැ යි පෙනී යන කළමනාකරණ උපදේශන වැඩ සටහන් ප්‍රතිපත්තියක් ලෙසින්ද, PIM ආයතනය භාර ගනී. ආයතනික සැලැස්මකරණය, ආයතනික ප්‍රති-ව්‍යුහගත කිරීම්, කාර්ය මණ්ඩල කාර්ය-විග්‍රහ (job analysis) හා වේතන දීමනා පිළිවෙත්, පුහුණුව හා ප්‍රවර්ධනය, හා ආයතනික ප්‍රවර්ධනය පිළිබඳ ක්‍ෂේත්‍රවලට අදාළ උපදේශන සේවා සැලැකිය යුතු සංඛ්‍යාවක් 2013 වසර තුළ දී, සාර්ථක ව නිම කරන ලදී.

**8. ආධ්‍යාපනික හා භෞතික පරිසරය වැඩි දියුණු කිරීම**

වර්ෂය තුළ අඛණ්ඩ ව සිදු කරන ලද පහතින් දැක්වෙන ආධ්‍යාපනික හා භෞතික පරිසරය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් අවධානය යොමු කරවීමේ අවශ්‍යතාව PIM ආයතනය හොඳින් අවබෝධ කර ගෙන සිටී.

**වාර්ෂික ආචාර්ය-මණ්ඩල වැඩ මුළුව**

වාර්ෂික ආචාර්ය-මණ්ඩල වැඩ මුළුව පවත්වන ලද්දේ 2013 නොවැම්බර් මස 23 සහ 24 දිනවල දී, ගාල්ලේ ලයිට්හවුස් හෝටලයෙහි ය. එහි මුඛ්‍ය අරමුණ වූයේ, ආයතනයට ඉමහත් සාර්ථකත්වයක් අත්කර ගැනීම පිණිස, වර්තමාන හා අනාගත අවශ්‍යතා සපුරනු සඳහා අවශ්‍ය වන පරිදි ආයතනය යළි ස්ථානගත කොට, අවශ්‍ය වන වර්ධනයන් ක්‍රියාත්මක කරවීමේ අපේක්ෂාවෙන්, ආයතනයේ සියලු වැදගත් ක්‍රියාකාරකම් හා මෙහෙයුම් පිළිබඳ ව දැන් පවත්නා තත්ත්වය විමර්ශනයට ලක් කිරීමයි. ඇත්ත වශයෙන්ම එලදායි ආචාර්ය මණ්ඩල වැඩ මුළුවකින් ආචාර්ය මණ්ඩල ප්‍රජාවට නව ජීවයක් ලබා දිය හැකි වන අතර, මනාව සංවිධානය කරන ලද වැඩ මුළුවක අන්තර්ගතයෙකින් ආයතනයේ අනන්‍යතා වර්ධනයට දායකත්වය සපයමින් පුනරාවර්තනයක්, හා ඉදිරි ගමනක් සඳහා පොදු ප්‍රබෝධයක් සැපයිය හැකි යි. මෙ ම වර්ෂයෙහි දී පැවැති ආචාර්ය මණ්ඩල වැඩමුළුවෙන් මෙ ම අරමුණු බොහෝ දුරට ඉටු විය.

**ප්‍රවර්ධනයට අදාළ වන 5-M රාමුව**

ඉදිරි වසරවල දී PIM ආයතනය ඉදිරියට රැගෙන යනු සඳහා, දැනටමත් යොදවා ගෙන ඇති පස්-විධ වැඩ සටහනට (Five Dimensional Programme) නව දුරටත් ජීවය ලබා දෙමින් ඉදිරියට ගෙන යන ලදී. 5-M හි නිරන්තර ව නියැලීම මීට අදාළ විය. 5-M නම්, වෙළෙඳ පොළ (Market) සාමාජිකයන් (Faculty and Staff) පසු විපරම් හා උපදේශකත්වය සඳහා පත් කරන ලද ආචාර්ය වරුන් (Mentors) එක් එක් ශිෂ්‍ය කණ්ඩායමක් සඳහා පත්කරන ලද පන්ති නායකයන් (Monitors) හා PIM ආයතනයේ උපාධිධරයන්ගේ සංගමය හෙවත් (PIMA) යි.

**PIM ආයතනය සඳහා ISO 9001-2008 තත්ත්වය ලබා ගැනීම**

2012 වර්ෂය තුළ දී ලබා ගත් ඉ-වැදගත් ජයග්‍රහණයක් නම්, ආයතනය සඳහා ISO 9001-2008 සහතිකය ලබා ගැනීම යි. මේ දක්වා ශ්‍රී ලංකා විශ්ව විද්‍යාලයීය පද්ධතිය තුළ මෙ ම සහතිකය ලබා ගත් එක ම උසස් අධ්‍යාපන ආයතනය PIM වෙයි. මෙ ම සහතිකය හිමි කර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය ඉමහත් ප්‍රතිලාභ ගෙන දෙන කාර්යයක් වූයේ

ඉගැන්වීම, ඉගෙනගැනීම, හා ඇගයීම මෙන් ම ආධ්‍යාපනික හා මූල්‍ය පරිපාලනය ඇතුළත් පොදු ආධ්‍යාපනික ක්ෂේත්‍රයෙහි ම ප්‍රතිඵලදායී වර්ධන හට ගත් නිසා යි.

**පුස්තකාලය පුළුල් කිරීම**

2013 වර්ෂය තුළ දී ද “වීඩියෝ” පුස්තකාලය ඇතුළු සමස්ත පුස්තකාලය ව්‍යාප්ත කිරීමේ කටයුතු දිගට ම පැවැතිණි. මේ සඳහා රුපියල් දස ලක්ෂ 2ක මුදලක් වෙන් කරන ලදී. පර්යේෂණ එක්රැස් කිරීම, තොරතුරු ලබා දීමට සහාය වීම, අන්තර්-පුස්තකාල හුවමාරු, විෂය නාමාවලි සැකැසීම හා ඒවා ප්‍රදර්ශනය කිරීම, අන්තර්ජාල සම්බන්ධතාව හා යාන්ත්‍රික නාමාවලි-පද්ධතිය යන පහසුකම්ද, පුස්තකාලය පරිහරණය කරන්නන් වැඩි සංඛ්‍යාවක් රඳවා ගැනීමේ පහසුකම් ද ඇතුළත් වන පරිදි, පුස්තකාලය තව දුරටත් වර්ධනය කැරිණි.

2013 වර්ෂය අග දී, පාඨකයන් සඳහා, කළමනාකරණය හා ඊට සම්බන්ධිත විෂයයන් පිළිබඳ ව ග්‍රන්ථ 30,000කට අධික සංඛ්‍යාවක් ද, සඟරා 40 කට වැඩි සංඛ්‍යාවක් සපයන ලදී. පුස්තකාලය නවීකරණය කිරීමේ පියවරක් ලෙසින් ද කාර්යක්ෂම සේවාවක් සැපයීමේ අවශ්‍යතා ද, තීරු-සංකේත සංසරණ ක්‍රමය (Bar-Coded Circulation System) තව දුරටත් වැඩි දියුණු කරන ලදී.

**ආචාර්ය මණ්ඩලයක්ල කාර්ය මණ්ඩලයක්ල ශිෂ්‍යයන්ගේ සඳහා වැඩි දියුණු කළ පහසුකම්**

වඩා යහපත් පහසුකම් ශිෂ්‍යයන් වෙත ලබා දීමේ අරමුණින් ම ම වර්ෂය තුළ දී පහතින් සඳහන් ලද පහසුකම් හඳුන්වා දෙන ලදී.

- ශාරීරික යෝග්‍යතා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය: ඉතා වැදගත් වන කාර්ය ජීවිතය හා ඉගෙනීම අතර තිබිය යුතු සමතුලිතතාව ඇති කර ගැනීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි වැඩ සටහන් හදාරණ සැලැකිය යුතු ශිෂ්‍යයන් සංඛ්‍යාවකට හැකියාවක් නොපවතී. භෞතික, මානසික, සමාජීය හා ආධ්‍යාත්මික නැමැති ජීවිතයෙහි වතුරවිට පැතිකඩ නිසි ලෙස පාලනය කරගැනීමේ අවශ්‍යතාව කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ශිෂ්‍යයන් අවබෝධකර ගත යුතු ව පවතී. මෙ ම අරමුණු ළඟා කරගැනීමට ඉවහල් වන ශාරීරික යෝග්‍යතා පුහුණු මධ්‍යස්ථානයට තව ද උපකරණ සපයමින්, මධ්‍යම රාත්‍රිය තෙක් එ ම පුහුණු මධ්‍යස්ථානය විවෘත ව තබමින් එහි කටයුතු තව දුරටත් වර්ධනය කරන ලදී.
- වේබ් ජාලය පදනම් කරගෙන ශිෂ්‍ය-ප්‍රගතිය වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමය: පාඨමාලාව තුළ එක්-එක් ශිෂ්‍යා ගේ ආධ්‍යාපනික ප්‍රගතිය, එක්-එක්

විෂයයට අදාළ පාඨමාලාව සම්බන්ධයෙන් ඔවුන් ලබා ගත් ලකුණුල විෂය මාලාවෙහි ලකුණුවල සාමාන්‍යය, අදාළ ශිෂ්‍ය කණ්ඩායමේ සෙස්සන් හා සාපේක්ෂ ව ලබා ගත් ලකුණු ප්‍රමාණය සහ හිමි වූ ස්ථානය යන දත්ත ලබා ගැනීමට එම්.බී.ඒ ශිෂ්‍යයන් සඳහා මෙ ම ක්‍රමය සකසන ලදී. මෙම වර්ෂය තුළ දී, උක්ත ක්‍රම-පද්ධතිය තව දුරටත් වර්ධනය කැරිණි.

- රථ ගාල පුළුල් කිරීම: කාර්යාලයීය වේලාවෙන් පසු සවස් වරුවේ දේශන සඳහා පැමිණෙන පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යයන් ගේ පහසුව තකා වැඩි වාහන සංඛ්‍යාවක් රැඳවීමට හැකි වන පරිදි රථගාල පුළුල් කරන ලදී.
- නඩත්තු කටයුතු හා ආභ්‍යන්තරික වැඩිදියුණු කිරීම්: කළමනාකරන පශ්චාත් උපාධි ආයතන ගොඩනැගිල්ල සුණු-පිරියම් කරන ලද අතර සියලු කේන්ද්‍රවල නඩත්තු කටයුතු තව දුරටත් සිදු කෙරිණි. එ මෙන් ම අවශ්‍යතා අනුව දේශනශාලා ද, ආචාර්ය මණ්ඩලයේ නිල-කාමර ද වැඩි දියුණු කරන ලදී. දේශනශාලා වලට ද, ශිෂ්‍ය-අධ්‍යයන ශාලාවලට ද අළුත් පුටු හා මේස සපයන ලදී. එ මෙන් ම, දේශනශාලාවල පැවැති ශබ්ද-විකාශන-පද්ධති ඉවත් කොට අළුත් විකාශන-පද්ධති සපයන ලදී.
- තීරු සංකේත සංසරණ ක්‍රමයක් හඳුන්වා දීම (Bar-Coded Circulation System): මෙය හඳුන්වාදීමත් සමඟ ම, ශිෂ්‍යයන්ගේ පැමිණීම සටහන් කරන ලද ලේඛන-ක්‍රමය ඉවත් කැරිණි. ශිෂ්‍ය අධ්‍යයන පර්යන්ත (Student Learning Portal) ඔස්සේ ශිෂ්‍යයන්ගේ පැමිණීම දෛනික ව බලා ගැනීම සඳහා මෙ ම ක්‍රමය තව දුරටත් වර්ධනය කරන ලදී.
- අන්තර්ජාලය ඔස්සේ සේවා හඳුන්වාදීම: පාඨමාලා අධ්‍යයන නිබන්ධන, ආචාර්ය-මණ්ඩල පිළිබඳ ශිෂ්‍ය-ඇගයීම් හා ශිෂ්‍යයන් ගේ විෂය-මාලා සම්බන්ධිත ලකුණු යාවත්කාලීන කිරීම මෙ ම ක්‍රම-පද්ධතිය (On-line) ඔස්සේ මෙ ම වසර තුළ දී තව දුරටත් ක්‍රියාත්මක විය. තවද හදිසි කරුණු පිළිබඳ ව ශිෂ්‍යයන් සමඟ අදහස් හුවමාරු කර ගැනීමේ අවයෙන් පුළුල් කෙටි පණිවුඩ පද්ධතියක් හඳුන්වා දෙන ලදී.

**PIM ගොඩනැගිලි ව්‍යාපෘතියේ II වන අදියර**

2012 ජුනි මාසයේ දී, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන ගොඩනැගිලි සංකීර්ණයේ අදියර II පිළිබඳ ව්‍යාපෘති-යෝජනාව ගරු අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලදී. ව්‍යාපෘතියෙහි ඇස්තමේන්තුගත මුළු වියදම රුපියල් දස ලක්ෂ 171කි. මෑත අනාගතයෙහි දී මෙ ම ව්‍යාපෘතිය ඇරැඹීමට ආයතනය බලාපොරොත්තු වන අතර, මෙ ම ගොඩනැගිල්ලෙහි සැලැකිය යුතු කොටසක් ආයතනය විසින් උපයා ගැනුණු අරමුදල උපයෝගී කොට ගෙන ඇරැඹීමට අපේක්ෂා කෙරේ. මෙ ම

ගොඩනැගිල්ල සම්පූර්ණ වූ විට ශිෂ්‍යයන් මෙන් ම ව්‍යාපාරික ප්‍රජාව වෙත වඩා පුළුල් හා ව්‍යාප්ත වූ සේවාවක් ලබා දීමට ආයතනයට හැකි වනු ඇත.

**ප්‍රවාරණය හා ප්‍රතිරූපය**

2013 වසරෙහි දී ක්‍රියාත්මක කරන ලද සියලු කටයුතු ප්‍රවාරණය කරවීමට සැලැස්සුම්-සහගත ප්‍රයත්නයක් දරන ලදී. මින් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයෙහි දෘෂ්‍යභාවය පුළුල් විය. නිරන්තරයෙන් යාවත්කාලීන කෙරෙන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන වෙබ් අඩවියෙන් ද, ආයතනය විසින් මෙහෙයවන විශේෂ අවස්ථා ආවරණය වේ.

**අධ්‍යයන පහසුකම හඳුන්වා දීම**

සජීවී දේශන මෘදුකාංග උපයෝගී කොට ගෙන අන්තර්ජාලය ඔස්සේ MPA ශිෂ්‍යයන්ට දේශනවලට සහභාගී වීම පහසු කරවීම සඳහා PIM ආයතනය විසින් සීමාසහිත මොබ්ටෙල් පෞද්ගලික සමාගම සමඟ අවබෝධතා ගිවිසුමක් අත්සන් කරන ලදී. මෙම සජීවී දේශන පහසුකම නිසා, විචියෝ, පවර් පොයින්ට් ඉදිරිපත් කිරීම වැනි බහු මාධ්‍ය ඔස්සේ සමගාමීව සජීවී දේශන විකාශනය කිරීමට හැකි වී ඇත.

**9. මානව සම්පත් සංවර්ධනය**

මෙම වර්ෂය තුළ දී, ආයතනික අරමුණු ළඟා කර ගැනීමට ආචාර්ය මණ්ඩලය මෙන්ම අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය ද ඉමහත් සේවාවක් සැපයූහ.

**(i) ආචාර්ය මණ්ඩල සම්පත්**

දස වර්ෂ තුනකට වැඩි කාල පරිච්ඡේදය තුළ දී, වැඩිහිටි අධ්‍යාපනයක්, එ මෙන් ම, පර්යේෂණ කටයුතු හා උපදේශන සේවා සම්බන්ධයෙන් අත්දරකීම් සම්භාරයක්, ආයතනය විසින් එක් රැස් කැරිණි. අද ආයතනයේ සිටින, ආචාර්ය මණ්ඩලයේ බොහෝ දෙනෙකු සිය කාර්යවල සැලැකිය යුතු අවුරුදු ගණනක් තුළ නියැලී සිටින හෙයින්, ඔව්හු අවශ්‍ය සම්මත තීරණය කරමින්ද පාඨමාලාවලට තීරසාරයෙන් ම දේශීය ව උකහාගත් දැනුම බද්ධ කරමින් ද, ඉක්මන් ව නමාසාවෙන් යුතු ව ආචාර්ය මණ්ඩලයේ සෙසු සාමාජිකයන් හා කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කෙරෙමින් හරවත් මධ්‍යගත කණ්ඩායමක් බවට පත්ව සිටිති. විද්‍යාපති හා විද්‍යාඥවරු මට්ටම්වල ශිෂ්‍යයන්ගේ පර්යේෂණ නිබන්ධන හා කුසලතා-වර්ධන ව්‍යාපෘති සුපරීක්ෂණය කෙරෙමින් ආචාර්ය මණ්ඩලය පාඨමාලා මෙහෙයවීමෙහි යෙදී සිටියහ.

**අංක 5 වගුව එ ආචාර්ය මණ්ඩලය**

	ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය	මහාචාර්ය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කලීකාචාර්ය	උපදේශකවරු	බාහිර උපදේශකවරු
	01	01	01	04	30
<b>එකතුව</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>30</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

මෙම ආචාර්ය මණ්ඩලය ස්ථිර, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත හා බාහිර ආචාර්යවරු මෙන් ම වෘත්තිකයන් ගෙන් සමන්විත වේ.

ආචාර්ය අරෝෂ අදිකාරම් මහතා  
**Dr. Arosha Adikaram**  
*BBA (Col.), MA (Col), Ph.D. (Col.)*

ඉන්ද්‍රජිත් අපොන්සු මහතා  
**Mr. Indrajit Aponso**  
*B.Sc. (Col.), MA (Col.), M.Phil. (Hong Kong)*

සිසිර අතුරලියගේ මහතා  
**Mr. Sisira Athuraliyage**  
*B. Sc.Natural.Sc. (Ruhuna), M. Sc. Comp, Sc (Col.)*

ආචාර්ය ට්‍රේසි කාටර් මිය

Dr. Traci Carte  
*B.Sc. (Wright State), mba, ph. D. (Georgia)*

ආචාර්ය අජන්ත එස්. ධර්මසිරි මහතා  
Dr. Ajantha Dharmasiri  
*B. Sc.Eng (Moratuwa), MBA (PIM-USJ), Ph.D. (PIM-USJ), C.Eng. MIE (SL)*

රවී එදිරිසිංහ මහතා  
Mr. Ravi Edirisinghe  
*MBA (PIM-USJ), ACMA (UK), FSCMA*

මහාචාර්ය ඩේවිඩ් එවන්ස් මහතා  
Prof. David Evans,  
*BA (Hons.), M Sc, Dip.Ed.*

හර්ෂ ප්‍රනාන්දු මහතා  
Mr Harsha Fernando  
*LLM (Lond.), MBA (Nanyang), Att-at-Law*

ආචාර්ය ලොයිඩ් ප්‍රනාන්දු මහතා  
Dr; Lloyd Fernando  
*M. Sc. (Moscow), Ph.D. (Sussex)*

මහාචාර්ය මංගල ෆොන්සේකා මහතා  
Prof. Mangala Fonseka  
*B Sc, MBA (Col.), FCMA (UK)*

මාරියෝ ෆොන්සේකා මහතා  
Mr. Mario Fonseka  
*MCIM (UK), FSCMA, MBA (PIM-USJ)*

මහාචාර්ය තිලක් ෆොන්සේකා මහතා  
Prof. Tilak Fonseka  
*BA. (Cey.). L.L.B (Col.), MBA (PIM-USJ), MA (Col.), Ph.D. (PIM-USJ) Att-at-Law*

ආචාර්ය පෙනිලොප් හුඩ් මිය  
Dr. Penelope Hood  
*DMS (Ed), M. Sc. (Edu.Mgt.) Ph D. (Anglia)*

මහාස් ඉෂාක් මහතා  
Mr. Mafaz Ishaq

*B Sc. (Eng.), M. Sc. (Econ) M Sc.(Eng), CISA*

සංජීව් ජයරත්නම් මහතා

Mr. Sanjeev Jayaratnam

*C.Eng.MBCS, B. Sc.(Manchester), MBA (PIM-USJ)*

තිස්ස ජයතිලක මහතා

Mr. Tissa Jayathilaka

*BA (Cey), MA (Wake), MPA (Sri J.)*

ආචාර්ය ඒ. කේ. එල්. ජයවර්ධන මහතා

Dr. A. K. L. Jayawardana

*B. Tech (Mad.), MBA (PIM-USJ), Ph.D. (Canb.)*

කේ. ඒ. අයි. කලාණරත්න මහතා

Mr. K. A. I. Kalyanaratne

*BA (Cey.), MBA/HRM (PIM-USJ), ACIT (UK)*

එන්. නිර්මලන් මහතා

Mr. N. Nirmalan

*MPM (USQ), B. Sc (Hons) Comp & IS (LGU), MCS (SL)*

මහාචාර්ය හෙනරත් ඕපාත මහතා

Prof. Henerath Opatha

*B. Sc (Bus. Adm) (USJ), M. Sc (HRM) (USJ), MBA (Birmingham), Ph.D. (UUM), Doc. HRM (IIU)*

ආචාර්ය ට්‍රැවිස් පෙරේරා මහතා

Dr. Travis Perera

*MIED (UK), MBA (PIM-USJ), Ph.D. (PIM-USJ)*

වෙලින්ටන් පියදාස මහතා

Mr. Wellington Piyadasa

*FCMA, FPPFA, P.G.Dip.M.P. (UCD), P.G.Dip.SCF (ICASL), MBA(UCD)*

කාර්ල්ටන් සමරජීව මහතා

Mr. Carlton samarajiwa

*BA (Cey.), B.Ed (Queensland), Dip.Ed. (London), Dip. TEFL (Sydney)*

මහාචාර්ය සතිශ් ෂින්දේ

Prof. Satis Shinde

M Sc. MBA, Ph.D. (Pune)

ආචාර්ය අරුල් සිවගනාදන් මහතා

Dr. Arul Sivaganatha

B.Eng. (Hons) (London), AMIE (SL), FCMA (UK), MBA (Cranfield), Ph. D. (USA)

ආචාර්ය වික්‍රම වීරසූරිය මහතා

Dr. Wickrema Weerasooriya

L.L.B. (Pera.), Ph.D. (London) Att-at-Law

සේනක වීරසූරිය මහතා

Mr. Senaka Weerasooriya

B Sc. (ANU), MIT (Canberra)

සුනිල් විජේසිංහ මහතා

Mr. Sunil Wijesinghe

FCMA, C.Eng. MBA (PIM-USJ)

### අනධ්‍යන කාර්ය-මණ්ඩලය පිළිබඳ විස්තරය

මෙම වර්ෂය තුළ දී ද, ආයතනයේ පූර්ණ කාලීන කාර්ය-මණ්ඩලය 22 දෙනකුගෙන් සමන්විත විය. සභීපාරක්ෂක, පිරිසුදු කිරීම්, ආරක්ෂක හා ආපනශාලා සේවා බාහිර ආයතනවලට පවරන ලදී.

වගුව අංක 06හි අනධ්‍යන කාර්ය-මණ්ඩලයේ විස්තර දැක්වේ.

අංක 6 වගුව ට අනුබන්ධ කාර්ය මණ්ඩල විස්තර

පීඨය / ශාඛාව	වඩා ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය	ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය	කනිෂ්ඨ කාර්ය මණ්ඩලය	සුළු සේවක කාර්ය මණ්ඩලය
පරිපාලන හා අධ්‍යයන කටයුතු	-	01	06	03
පරිගනක මධ්‍යස්ථානය	-	01	-	01
පුස්තකාලය	-	01	04	-
අධ්‍යක්ෂක කාර්යාලය	01	-	01	-
පුහුණු හා ප්‍රකාශන	01	-	01	-
පොදු-පිළිවෙත් කොට්ඨාශය	01	01	02	-
මූල්‍ය	01	-	02	-
<b>එකතුව</b>			<b>28</b>	

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**10. පරිපාලන හා මූල්‍ය කාර්යක්ෂමතාව**

පහතින් වන සටහනින් දැක්වෙන පරිදි මෙ ම වර්ෂයේ පරිපාලන හා මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රවල සතුටුදායක තත්ත්වයක් පෙන්නුම් කළේ ය. සාපේක්ෂ පුනරාවර්තන වියදම් සංඛ්‍යා වගුව අංක 7හි දැක්වේ.

**අංක 7 වගුව : පුනරාවර්තන වියදම්**

විෂයය	2011	2012	2013
අ). පුද්ගල වැටුප් හා දීමනා	24,133,316	27,170,448	34,473,451
ආ). ගමන් වියදම්	3,115,621	3,332,195	2,367,507
ඇ). සැපයුම්	5,353,740	7,509,525	8,863,732
ඈ). නඩත්තු	4,120,723	3,181,931	4,032,681
ඉ). කොන්ත්‍රාත් සේවා	14,572,852	17,360,808	18,952,907
ඊ). සෙසු	18,588,791	35,259,370	40,261,864
උ). ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ වියදම්	20,827,188	29,752,511	20,775,283
<b>වියදම්හි එකතුව</b>	<b>90,712,231</b>	<b>123,566,788</b>	<b>129,727,425</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

සාපේක්ෂ මූල්‍යමත වියදම් සංඛ්‍යා අංක 8 වගුවෙහි දැක්වේ

**අංක 8 වගුව එ මූල්‍යමත වියදම්**

විෂය විස්තර	2011	2012	2013
අ). දැව භාණ්ඩ හා කාර්යාලයීය උපකරණ මිල දී ගැනීම්	3,229,540	4,535,905	4,885,334
ආ). යන්ත්‍රෝපකරණ මිල දී ගැනීම්	-	5,676,652	5,676,652
ඇ). ගොඩනැගිලි හා ඉදිකිරීම් අත්පත්කර ගැනීම්	-	-	-
ඈ). සෙසු/ පුස්තකාල පොත්, උපාධි ලෝගු	10,073,420	649,320	1,193,395
ඉ). ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපන හා නවීකරණය	3,243,526	282,373	393,400
<b>එකතුව</b>	<b>16,546,486</b>	<b>11,144,250</b>	<b>6,472,129</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**අංක 9 වගුව : ව්‍යාපෘති (අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපාදන මඟින්)**

Name & Detail	ණය ප්‍රදානය	ප්‍රතිපාදන සැපයීම	TCE Rs.	RFA රු.	DF රු.
එකතුව					

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

සාපේක්‍ෂව අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපාදන මඟින් සිදුකළ ව්‍යාපෘතිවල වියදම් වගු අංක 10හි දැක්වේ.

**අංක 10 වගුව : ව්‍යාපෘති වියදම් (අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපාදන මඟින්)**

විෂයය	මුළු ඇස්තමේන්තුව (රු.)	2011 හි වියදම	2012 හි වියදම	2012.12.31ට සමුච්චිත වියදම්	හොඳි ක ප්‍රගතිය %
e-Government වැඩ සටහනේ පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාව	22,829,257			22,829,257	90%
එකතුව	22,829,257			22,829,257	

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

වියදම් පිළිබඳ සාපේක්‍ෂ මූල්‍ය ප්‍රගතිය වගු අංක 11හි දැක්වේ.

**අංක 11 වගුව : මූල්‍ය ප්‍රගතිය (වියදම්)**

විෂයය	2013 හි ප්‍රතිපාදන (රු.)	2013 හි වියදම් (රු.)	ඉතිරිය / ඉක්මවීම (රු.)
අ). පුනරාවර්තන - ව්‍යාපෘති හැර	110,845,000	129,727,425	(18,882,425)
ආ). ප්‍රාග්ධන - ව්‍යාපෘති හැර	7,200,000	6,472,129	727,871
ඇ). ව්‍යාපෘති - දේශීය අරමුදලින්	5,000,000	6,347,835	1,347,835
ඈ). ව්‍යාපෘති - විදේශීය අරමුදලින්	1,818,845	1,818,845	
එකතුව	124,863,845	136,199,554	(16,806,719)

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

උත්පාදිත ආදායම පිළිබඳ සාපේක්ෂ මූල්‍ය ප්‍රගති පිළිබඳ සංඛ්‍යා වගුව අංක 12හි දැක්වේ.

**අංක 12 වගුව : මූල්‍ය ප්‍රගතිය (උත්පාදිත ආදායම)**

මූල්‍ය උත්පාදනය	2013 හි සැපැයුම (රු.)	2013 එකතුව (රු.)	හර / බැර (රු.)
අ). උපාධි අපේක්ෂක අධ්‍යයන	-	-	-
ආ). පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යයන	103,200,000	90,399,980	(12,800,020)
ඇ). උපදේශන සේවා	12,000,000	13,654,988	1,654,988
ඈ). සෙසු	54,154,000	66,456,744	12,302,744
<b>එකතුව</b>	<b>169,354,000</b>	<b>170,511,744</b>	<b>1,157,712</b>

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**2013 මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ විග්‍රහය**

1997 වසරෙහි දී අරමිභ කරන ලද ආයතනයේ ආදායම් පිළිබඳ ස්ව-උත්පාදන පිළිවෙත අනුව මෙම වර්ෂය තුළ දීල රජයේ මූල්‍ය-ආයතන වලින් කිසිදු අරමුදලක් (පුනරාවර්තන) ආයතනයට නොලැබිණි. එම වසරේ සිට, එ නම් 1997හි සිට, පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා මධ්‍ය-භාණ්ඩාගාරයෙන් හෝ විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසමෙන් හෝ කිසිදු අරමුදලක් පශ්චාත් උපාධි ආයතනයට ලැබී නොතිබිණි.

2013 මූල්‍ය-ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ විග්‍රහය වගු අංක 13හි දැක්වේ.

**අංක 12 වගුව : මූල්‍ය ප්‍රගතිය (උත්පාදිත ආදායම)**

විෂයය	නිර්ණායකය	එක් ශිෂ්‍යයකු සඳහා වියදම (රු.)
අ). එක් ශිෂ්‍යයකු සඳහා පුනරාවර්තන වියදම	පුළු / මුළු ශිෂ්‍යයන් සංඛ්‍යාව	182, 250
ආ). එක් ශිෂ්‍යයකු සඳහා ප්‍රාග්ධන වියදම	පුළු / මුළු ශිෂ්‍යයන් සංඛ්‍යාව	9,703
<b>එකතුව</b>		

දත්ත මූලය : PIM දත්ත පදනම

**11. කළමනාකරණ මණ්ඩල හා අධ්‍යයන මණ්ඩලය**

කළමනාකරණ මණ්ඩලය: පහතින් දැක්වෙන කළමනාකරණ මණ්ඩලය ආයතනයේ අධ්‍යයන හා විධායක මණ්ඩලය වේ.

**නිල-බලයෙන් පත් කැරුණු සාමාජිකයෝ**

- මහාචාර්ය උදීන ලියනගේ, අධ්‍යක්ෂක සහ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති
- ලේකම්ල උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය (නියෝජනය පියසේන රණේපුර මහතා)
- ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය (නියෝජනය ජේ. දඩල්ලගේ මහතා)
- ලේකම්, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය (නියෝජනය ඊ. එම්. එස්. බී. ඒකනායක මහතා)
- අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරිත්ව ආයතනය (ආචාර්ය ඊ. ඒ. වීරසිංහ මහතා)
- සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනය (සුජීව රාජපක්ෂ මහතා)
- සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය (ආචාර්ය සුසන්ත රත්නායක මහතා)
- පීඨාධිපති, කළමනාකරණ හා වාණිජ විද්‍යා පීඨයල ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය (මහාචාර්ය සම්පත් අමරතුංග මහතා)
- අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය (බී. විජයරත්න මහතා)

**විශ්ව විද්‍යාල සනාථන සභාවෙන් පත් කරන ලද සාමාජිකයන්**

- මහාචාර්ය අබේරත්න බණ්ඩාර මහතා, මූල්‍ය අධ්‍යයන අංශයල ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය
- ටී. ධර්මරාජා මහතා, පාලක සභා සාමාජිකල ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය
- ආචාර්ය එච්. එම්. ඒ. තේරත් මහතා, රාජ්‍ය පරිපාලන අධ්‍යයන අංශයල ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය
- මහාචාර්ය එච්. එච්. ඩී. එන්. පී. ඔපාක මහතා, මානව සම්පත් කළමනාකරණ අධ්‍යයන අංශයල ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලයය

**විශ්ව විද්‍යාල කොමිෂන් සභාවෙන් පත් කරන ලද සාමාජිකයන්**

හුසේන් එන්. එසුකාලි මහතා, සභාපති, හේමාස් හෝල්ඩින්ග්ස් පී. එල්. සී.

බී. ආර්. එල්. ආනන්දු මහතා, සභාපති, සී අයි සී හෝල්ඩින්ග්ස් පී. එල්. සී.

ආචාර්ය නෙවිල් ගුණවර්ධන මහතා, රේගු අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ආචාර්ය සමන් කැලෑගම මහතා, අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රතිපත්ති අධ්‍යයන ආයතනය

ආචාර්ය වික්‍රම වීරසූරිය මහතා, ශ්‍රී ලංකාවේ රක්ෂණ ඔම්බුඩ්ස්මන් වරයා

## 12. අධ්‍යයන මණ්ඩලය

ඉගැන්වීම, පරීක්ෂණය හා පර්යේෂණ සම්බන්ධිත කටයුතු වසර තුළදී හසුරුවන ලද්දේ ආයතනයේ අධ්‍යයන මණ්ඩලය විසිනි. එම මණ්ඩලය පහතින් දැක්වෙන සාමාජිකයන් ගෙන් සමන්විත විය.

### ව්‍යාපාර පරිපාලන අධ්‍යයන මණ්ඩලය

මහාචාර්ය උදිත ලියනගේ මහතා, අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය  
මහාචාර්ය සම්පත් අමරතුංග මහතා, පීඨාධිපති, කළමනාකරණ අධ්‍යයන හා වාණිජ  
විද්‍යා පීඨයල ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය

මහාචාර්ය ඩේවිඩ් එචන්ස් මහතා, බාහිර මහාචාර්ය

අර්ථලි පෙරේරා මහතා, අධ්‍යක්ෂ, ධුනම්ස් කැපිටල් පී. එල්. සී.

ආචාර්ය ටී. ඩී. ඩී. පෙරේරා මහතා ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ උපදේශක, කළමනාකරණ  
පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ආචාර්ය ජී. සී. බී. විජේසිංහ මහතා, වරලත් ගණකාධිකාරී

එම්. ආර්. ප්‍රේමසි මහතා, සමාගම් අධ්‍යක්ෂ

### රාජ්‍ය පරිපාලන පිළිබඳ අධ්‍යයන මණ්ඩලය

මහාචාර්ය උදිත ලියනගේ මහතා, අධ්‍යක්ෂ, කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ආචාර්ය අනුර ඒකනායක මහතා, හිටපු සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වාණිජ මණ්ඩලය

මහාචාර්ය ඒ. කේ. ඩබ්ලිව්. ජයවර්ධන මහතා, උප කුලපති, මොරටුව විශ්ව විද්‍යාලය

මහාචාර්ය එස්. ඩබ්ලිව්. රණසිංහ මහතා, ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය

ආචාර්ය ලොයිඩ් ආනන්ද මහතා, වැඩසටහන් අධ්‍යක්ෂ, (රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ත),  
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

ආචාර්ය ජයම්පති වික්‍රමරත්න මහතා, ජනාධිපති නීතිඥ

ආචාර්යල වික්‍රම වීරපුරිය මහතා, ශ්‍රී ලංකාවේ රක්ෂණ ඔම්බුඩ්ස්මන් වරයා

### 13. මතු සැලැසුම්

ශිෂ්‍යයන් ගේ පර්යේෂණ නිබන්ධනවල ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීමට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය වැඩි අවධානයක් යොමු කළ යුතු ය. එ මෙන් ම ගුණ-විෂයක (Qualitative) හා මිශ්‍ර පර්යේෂණ ක්‍රම පිළිබඳ ව ශිෂ්‍යයන් ද දැනුම්වත් කළ යුතු ය. Sri Lankan Journal of Management පර්යේෂණ සංග්‍රහය අදාළ ජාත්‍යන්තර මට්ටමට උසස් කරවීමට ද විශේෂ ප්‍රයත්නයක් දැරිය යුතු ය. මෙහි-ලා ආචාර්ය මණ්ඩලයේ පර්යේෂණ නිබන්ධනවල ගුණය ඉහළ නැංවීම වැදගත් බව පෙනී යයි. මේ අනුව ආයතනය තුළ පර්යේෂණ ඒකකයක් පිහිටුවීම දැඩි අවශ්‍යතාවක් ව පවතී.

තව ද, ආයතනය විසින් පැවැත්වෙන MBA පාඨමාලාවන්හි අන්තර්ගතය හා දේශන ක්‍රමවේදය වැඩිදියුණු කිරීමට ප්‍රයත්නයක් දැරිය යුතුය. මෙහි-ලා, තොරතුරු තාක්ෂණය උපයෝගී කරගනිමින්, මිශ්‍ර ඉගැනුම් ක්‍රමවේද භාවිත කිරීම ප්‍රයෝජනවත් බව පෙනීයනුයේ රටේ ඇත ප්‍රදේශවල සිටින ශිෂ්‍යයන්ගේ සහභාගිත්වය ඉන් තහවුරු වන බැවිනි.

වර්ධනය වන තරගකාරීත්වය මධ්‍යයේ, PIM ආයතනය හා එහි ප්‍රමුඛ වන MBA පාඨමාලා වසර ගණනක් පුරා තරගකාරී ව පවත්වාගෙන යෑමට හැකි වී ඇත. තෝරා ගන්නා ලද ක්‍ෂේත්‍රවල, එ නම්, ප්‍රමුඛ පාඨමාලා වන MBA හා MPA මෙන් ම, පර්යේෂණ ක්‍ෂේත්‍රයෙහි ද, විශිෂ්ටත්වයට පත්වීම ආයතනයේ අඛණ්ඩ ප්‍රයත්නය වේ. මෙහි-ලා, විශේෂයෙන් ම පෞද්ගලික අංශයේ විශේෂ පුහුණු හා සංවර්ධන අවශ්‍යතාවලට ගැළපෙන පරිදි, විධායක ප්‍රවර්ධන වැඩ සටහන් (Executive Development Programmes) (EDP) කෙරෙහි වැඩි අවධානයක් රැඳවීම ද ආයතනයෙහි ප්‍රයත්නය වී ඇත. යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනයත්, එ මෙන් ම ආචාර්ය මණ්ඩලය පුළුල් කොට, ඔවුන් ගේ අඛණ්ඩ ප්‍රවර්ධනයත්, ඉහතින් සඳහන් කරන ලද පාඨමාලා, පර්යේෂණ හා පුහුණු කටයුතු සැලැසුම් කරන ලද පරිදි, ක්‍රියාත්මක කරවීමට ඉවහල් වනු ඇත.

ආචාර්ය අජන්ත ධර්මසිරි

වැඩ බලන අධ්‍යක්ෂ  
කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය

2014 දෙසැම්බර් 31

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**මූල්‍ය කාර්ය සාධන ප්‍රකාශනය**  
**2013-දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා**

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

	2013 දෙසැම්බර් 31	2012 දෙසැම්බර් 31
<b>අයහාරය</b>		
ලියාපදිංචි ගාස්තු	96,650.00	222,600.00
ඉගැන්වීම් ගාස්තු	90,399,979.75	92,193,844.00
විභාග ගාස්තු	612,275.00	497,500.00
කළමනාකරණ සංවර්ධන වැඩ සටහන්	13,654,987.50	9,927,650.00
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති පාඨමාලාව	14,603,310.00	13,095,000.00
අයදුම්පත් ගාස්තු	533,000.00	497,500.00
උපාධි ප්‍රදානෝත්සව ගාස්තු	4,820,000.00	17,000.00
	<b>124,720,202.25</b>	<b>116,451,094.00</b>
<b>වෙනත් ආදායම්</b>		
ආයෝජන පොලී	22,671,238.58	8,898,220.37
ණය අත්තිකාරම් පොලී	82,061.89	67,584.52
දේශන ශාලා කුලී ආදායම්	12,149,925.00	10,034,350.00
වත්කම් විකුණුම්	113,050.00	-
විවිධ ලැබීම්	5,202,315.94	3,056,633.64
විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍රය විකිණීම	-	327,927.60
විදේශ විනිමය අනුපාතිකයන්ගේ වෙනස්වීමෙන් වූ ලැබීම්	29,956.85	160,556.66
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධරයන් සඳහා වූ පාඨමාලාව	-	13,392,026.75
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධරයන් සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය	1,375,000.00	12,375,000.00
ප්‍රකාශන විකුණුම්	1,932,400.00	404,700.00
පුස්තකාල දඩ මුදල් හා ගාස්තු	155,562.50	135,230.00
ව්‍යාපාර නායකයින් සඳහා රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති පාඨමාලාව	1,980,000.00	-
පර්යේෂණ වැඩමුළුව	100,000.00	-
	<b>45,791,510.76</b>	<b>48,852,229.54</b>

**පරිපාලන වියදම්**

පරිපාලන හා කාර්ය මණ්ඩල සේවා	48,517,182.97	43,416,798.82
අධ්‍යයන සේවා	38,023,856.24	27,554,418.37
ඉගැන්වීමේ සම්පත්	5,019,540.10	3,231,730.21
උපකාරක ක්‍රියාකාරකම්	3,785,460.38	3,502,516.40
කළමනාකරණ සංවර්ධන වැඩසටහන්	10,768,067.95	5,908,875.00
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති පාඨමාලාව	6,347,835.60	8,385,686.67
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධාරීන් සඳහා වූ පාඨමාලාව	-	5,812,296.93
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධාරීන් සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය	1,818,845.60	9,745,650.00
විවිධ ගෙවීම්	187,478.14	99,740.63
ප්‍රකාශන වියදම්	612,793.07	3,765,506.00
ව්‍යාපාර නායකයින් සඳහා රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති පාඨමාලාව	1,716,135.00	-
පර්යේෂණ වැඩමුළුව	124,400.00	-
කැපවීම්	12,805,830.19	12,143,569.42
	<b>129,727,425.24</b>	<b>123,566,788.45</b>
<b>වර්ෂයේ අතිරික්තය</b>	<b>40,784,287.77</b>	<b>41,736,535.09</b>

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**මූල්‍ය තත්ත්වය ප්‍රකාශනය**  
**2013-දෙසැම්බර් 31 දිනට**

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

	සටහන්	2013 දෙසැම්බර් 31	2012 දෙසැම්බර් 31
<b>වත්කම්</b>			
<b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>			
දේපල, පිරියත හා උපකරණ	11	65,715,876.74	72,049,578.17
<b>ජංගම වත්කම්</b>			
කොහ	12	5,079,790.68	1,791,236.98
ණයගැනියෝ		1,641,000.00	1,641,000.00
සේවක ණය හා අත්තිකාරම්	13	2,399,094.39	2,186,961.61
අත්තිකාරම්		7,500.00	922,000.00
කලින් ගෙවීම්		175,855.36	1,763,565.62
තැන්පතු	14	11,715,884.34	11,653,000.72
ස්ථාවර තැන්පතු	15	201,625,919.11	146,497,211.60
මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	16	27,836,354.56	24,794,191.00
<b>මුළු වත්කම්</b>		<b>316,197,275.18</b>	<b>263,298,745.70</b>
<b>ස්කන්ධය හා බැරකම්</b>			
<b>ස්කන්ධය</b>			
ප්‍රාග්ධනය		166,986,089.57	166,986,089.57
පොදු සංචිතය		25,342,621.58	(15,441,666.19)
පරිත්‍යාග සංචිතය		2,036,493.97	2,036,493.97
අනුස්මරණ ශීඝ්‍රත්ව අරමුදල	17	365,555.54	352,455.14
<b>මුළු ස්කන්ධය</b>		<b>194,730,760.66</b>	<b>153,933,372.49</b>
<b>ජංගම නොවන බැරකම්</b>			
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන්කිරීම්		8,138,105.03	7,257,171.19
<b>ජංගම බැරකම්</b>			
කලින් ලැබූ ආදායම්	18	92,012,220.00	75,257,596.38
තැන්පතු ලැබීම්	19	1,919,260.51	3,483,967.65
වෙනත් ගෙවිය යුතු දෑ	20	19,396,928.98	23,366,637.99
<b>මුළු ජංගම බැරකම්</b>		<b>113,328,409.49</b>	<b>102,108,202.02</b>
<b>මුළු ස්කන්ධය සහ බැරකම්</b>		<b>316,197,275.18</b>	<b>263,298,745.70</b>

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනතේ හා 1985 අංක 03 දරණ කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතන නියමාවලියේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව පිළියෙල කොට ඇති බව සහතික කරමු.

.....  
පී.ජී. මෙහිරත්න  
නියෝජ්‍ය මූල්‍යාධිකාරී

.....  
මහාචාර්ය කේ.බී.එම් ගෝන්සේකා  
අධ්‍යක්‍ෂ

.....  
ජේ.කේ.එස් රණපුර  
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේඛකාධිකාරී

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය  
ස්කන්ධය වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය  
2013-දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

(ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

	ප්‍රාග්ධනය	පොදු සංචිතය	පරිත්‍යාග සංචිතය	මුළු අගය
2012 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	166,986,089.57	(45,092,300.52)	2,036,493.97	123,930,283.02
ගැලපීම්	-	(12,085,900.76)	-	(12,085,900.76)
නැවත ස්ථාපිත අගය	166,986,089.57	(57,178,201.28)	2,036,493.97	111,844,382.26
වර්ෂයේ අතිරික්තය	-	41,736,535.09	-	41,736,535.09
2012-දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	166,986,089.57	(15,441,666.19)	2,036,493.97	153,580,917.35
වර්ෂයේ අතිරික්තය	-	40,784,287.77	-	40,784,287.77
2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය	166,986,089.57	25,342,621.58	2,036,493.97	194,365,205.12

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය**  
**2013-දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා**

**ශ්‍රී ලංකා රුපියල්**

2013 දෙසැම්බර් 31,      2012 දෙසැම්බර් 31,

**මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්**

අතිරික්තය	40,784,287.77	41,736,535.09
<b>ගැළපුම්:</b>		
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධාරීන් සඳහා වූ පාඨමාලාවේ අතිරික්තය	-	(7,579,729.82)
ක්ෂයවීම	12,805,830.19	12,143,569.42
පාරිතෝෂික සඳහා වෙන් කිරීම	880,933.84	329,745.44
ණය හා අත්තිකාරම් සඳහා පොලී	(82,061.89)	(67,584.52)
වත්කම් විකිණීමේ අතිරික්තය	-	(327,927.60)
ආයෝජන පොලී	(22,671,238.58)	(8,898,220.37)
පූර්ව වර්ෂ ගැළපුම්	-	(12,500,542.01)

<b>කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්වීම් ගැළපීමට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය</b>	<b>31,717,751.33</b>	<b>24,835,845.63</b>
--	----------------------	----------------------

**කාරක ප්‍රාග්ධනයේ වෙනස්වීම්**

තොග වැඩිවීම්	(3,288,553.70)	8,949.66
විවිධ ණයනිමියන්ගේ අඩුවීම්	-	(1,453,837.36)
විවිධ අත්තිකාරම් අඩුවීම්	914,500.00	(922,000.00)
කලින් ගෙවීම් අඩුවීම්	1,587,710.26	(1,615,551.37)
විවිධ ණයගැතියන් වැඩිවීම්	(62,883.62)	(20,720.64)
වෙනත් වත්කම් වැඩිවීම්	-	(6,403,149.73)
තැන්පතු ලැබීම් අඩුවීම්	(1,564,707.14)	1,025,574.04
උපචිත වියදම් අඩුවීම්	(401,574.91)	7,101,991.81
කලින් ලැබූ අදායම් වැඩිවීම්	16,754,623.62	11,171,596.38
වෙනත් වගකීම් අඩුවීම්	(3,568,134.10)	(905,606.60)

<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>	<b>42,088,731.74</b>	<b>32,823,091.82</b>
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>	-	-

ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි මිලදී ගැනීම්	(393,400.00)	(282,373.48)
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීමේ උපකරණ මිලදී ගැනීම්	(585,625.00)	(1,451,052.00)
පුස්තකාල පොත් හා වාර ප්‍රකාශන මිලදී ගැනීම්	(1,193,394.50)	(531,439.61)

මොටර් රථ මිලදී ගැනීම්	-	(117,880.00)
කාර්යාල ලී බඩු හා උපකරණ මිලදී ගැනීම	(4,299,709.26)	(3,084,852.87)
ණය හා අත්තිකාරම් අඩුවීම	(212,132.78)	110,417.00
වත්කම් විකිණීමේ අතිරික්තය	-	327,927.60
පිරියත හා යන්ත්‍රෝපකරණ මිලදී ගැනීම	-	(5,676,652.80)
ආයෝජන	(55,128,707.51)	(45,121,921.60)
ණය හා අත්තිකාරම් පොලී	82,061.89	67,584.52
ආයෝජන පොලී	22,671,238.58	8,898,220.37
<b>ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>	<b>(39,059,668.58)</b>	<b>(46,862,022.87)</b>
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>		
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධාරීන් සඳහා වූ ව්‍යාපෘති අරමුදල්	-	2,122,089.00
අනුස්මරණ ශීඝ්‍රත්ව අරමුදල	13,100.40	13,100.40
<b>මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහයන්</b>	<b>13,100.40</b>	<b>2,135,189.40</b>
<b>වර්ෂය තුළ මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ වල ශුද්ධ වෙනස්වීම</b>	<b>3,042,163.56</b>	<b>(11,903,741.65)</b>
වර්ෂය ආරම්භයේ වූ මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ	24,794,191.00	36,697,932.65
<b>වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ</b>	<b>27,836,354.56</b>	<b>24,794,191.00</b>

වර්ෂය අවසානයේ මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ වලින් නියෝජනය කරන්නේ	2013 දෙසැම්බර් 31	2012 දෙසැම්බර් 31
බැංකුවේ පවතින මුදල්	27,836,354.56	24,794,191.00
	<b>27,836,354.56</b>	<b>24,794,191.00</b>

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය/ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්**  
**2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා**

**1. වාර්තාකරන ඒකකය**

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත අර්ධ-ස්වාධීන ආයතනයක් වන කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනත යටතේ වූ නියමාවලියක් මගින් 1987 දී ස්ථාපිත කරනු ලැබීය.

එහි අරමුණ වනුයේ ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් කළමනාකරණ අධ්‍යාපනය හා වෘත්තීයතාවය ප්‍රවර්ධනය කිරීමයි. එම අරමුණ සාක්ෂාත් කරගැනීමට කළමනාකරණයේ හා පරිපාලනයේ විවිධ අංශවල පශ්චාත් උපාධි සඳහා ඉගැන්වීම, පුහුණුව, පර්යේෂණ හා සංවර්ධනය යන මාර්ග යොදාගැනේ.

සිසුන් 500 කට අධික සංඛ්‍යාවකට එකවර අධ්‍යාපනය ලබා දිය හැකි මෙම ආයතනය දේශන ශාලා, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල කාමර, තොරතුරු තාක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය, පුස්තකාලය හා ආපනශාලාව යන පහසුකම් වලින් සමන්විත වේ. ආයතන පරිශ්‍රය, දේශන ශාලා මෙන්ම අධ්‍යාපන උපකරණ ඉහළ ගුණාත්මක තත්ත්වයකින් හා වෘත්තීය මට්ටමකින් පවත්වාගෙන යාමට ආයතනය ක්‍රියාකරයි. ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතිය තුළ අද්විතීය ආයතනයක් ලෙස කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය 1998 වර්ෂයේ සිටම ක්‍රියාත්මක වනුයේ ස්වයං මූල්‍ය පදනමක් මතයි. ආයතනය මේ වන විට කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධිධරයන් හා ඩිප්ලෝමාලාභීන් 2500 කට අධික සංඛ්‍යාවක් බිහිකර ඇත.

**2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධ කළමනාකරණ වගකීම**

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අනුව ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වගකීම දරයි.

**3. ප්‍රකාශනවල අනුකූලතාවය**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කොට ඇත්තේ 1978 අංක 16 දරණ විශ්වවිද්‍යාල පනත. 1978 අංක 38 දරණ මූල්‍ය පනත හා ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති වලට අනුකූලවය.

**සංසන්දනාත්මක තොරතුරු**

ආයතනය විසින්, ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති, පූර්ව වර්ෂ හා සංගත ලෙස අනුගමනය කොට ඇත. සංසන්දනය කළ හැකි වනු පිනිස පූර්ව වර්ෂයේ සංඛ්‍යා ද දක්වා ඇත.

**4. දේපල, පිරිසත හා උපකරණ**

**(අ) පිරිවැය**

දේපල, පිරිසත හා උපකරණ වාර්තා කරනු ලබන්නේ පිරිවැයෙන් සමුච්චිත ක්‍රියාවීම් අඩුකළ වටිනාකමටයි.

(ආ) ඇස්තමේන්තුගත ජීවිත කාලය තුළ සමාන වාරිකයන් පොත් වලින් කපාහැරෙන පරිදි දේපල, පිරිසත හා උපකරණ පිරිවැය පදනම් කරගෙන සරල මාර්ග ක්‍රමයට

ක්ෂය කරනු ලැබේ. ඉඩම් සඳහා ක්ෂය ප්‍රතිපාදනයන් සිදු නොකෙරේ. භාවිතාකරන ලබන ක්ෂය අනුපාතිකයන් පහත දැක්වේ.

ගොඩනැගිලි	5%
ලී බඩු සහ උපකරණ	10%
පිරියත හා යන්ත්‍ර	10%
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	20%
කාර්යාලීය උපකරණ	20%
මෝටර් වාහන	20%
උපාධි ලෝගු	20%
පොත් සහ වාර ප්‍රකාශන	20%

දේපළ පිරියත හා උපකරණ සඳහා ක්ෂය ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකෙරෙනුයේ ඒවා භාවිතය සඳහා සුදුසු තත්ත්වට පත්වූ විටය.

**5. ආයෝජන**

කෙටිකාලීන ස්ථාවර තැන්පතු වලින් සමන්විත ආයෝජන පිරිවැයට දක්වා ඇත.

**6. ජංගම බැරකම්**

ජංගම බැරකම් යටතේ දක්වා ඇත්තේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන දිනයේ සිට වර්ෂයක් තුළ ගෙවිය යුතු බැරකම්ය.

**7. විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ බැඳීම**

**(අ) පාරිතෝෂික ගෙවීම**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 19 හි දක්වා ඇති පාරිතෝෂික ගෙවීම් සූත්‍ර ක්‍රමය පදනම් කොට ගෙන පාරිතෝෂික වගකීම් සඳහා ප්‍රතිපාදනයන් සිදුකර ඇත.

1983 අංක 12 දරන පාරිතෝෂික ගෙවීම් පනත අනුව වර්ෂ 5ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සහිත සේවාදායකයින් සම්බන්ධයෙන් පාරිතෝෂික ගෙවීම් වගකීම පැනනැගේ.

**(ආ) විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදල, විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල හා සේවා නියුක්තියන්ගේ භාර අරමුදල**

විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායකවීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ නොකරන ලද සේවා නියුක්තිකයින් සඳහා ජීවන වියදම් දීමනාවද ඇතුළත් දළ වැටුප පදනම් කොටගෙන ආයතනය විසින්, විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට 15% ක දායක මුදල් ගෙවනු ලැබේ.

විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායකවීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කරන ලද සේවා නියුක්තිකයන් සඳහා ජීවන වියදම් දීමනාවද ඇතුළත් දළ වැටුප පදනම් කොට ගෙන ආයතනය විසින්, විශ්වවිද්‍යාල අර්ථසාධක අරමුදලට හා විශ්වවිද්‍යාල විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට පිළිවෙලින් 7% ක් 8% ක් දායක කරනු ලැබේ.

ඒවන වියදම් දීමනාවද ඇතුළත් දළ වැටුපෙන් 3% ක් ආයතනය විසින් සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදලට දායක මුදල් ලෙස ගෙවනු ලැබේ.

**8. අයභාරය හඳුනාගැනීම**

ආයතනය තුළට ගලාඑන ආර්ථික ප්‍රතිලාභ වලත් ඒ හා සම්බන්ධව දරණ ලද හෝ දැරිය යුතු පිරිවැයෙහි ප්‍රමාණයත් මත අයභාරය හඳුනාගැනීම සිදු කෙරේ.

(අ) ඉගැන්වීම් ගාස්තු

ඉගැන්වීම වෙනුවෙන් සිසුන්ගෙන් ලැබෙන අයභාරය කාල අනුපාතික පදනම මත හඳුනාගැනේ.

(ආ) ආයෝජන සඳහා පොලී

ආයෝජන සඳහා පොලිය උපචිත වීමේ පදනම මත හඳුනාගැනේ

(ඇ) ව්‍යාපෘති ආදායම්

ව්‍යාපෘති සම්පූර්ණ කිරීමේ පදනම මත එම ආදායම් හඳුනාගැනේ

(ඈ) වෙනත් ආදායම්

වෙනත් ආදායම් ඒවා උපචිත වීමේ පදනම මත හඳුනාගැනේ

**9. වියදම් හඳුනාගැනීම**

නිශ්චිත ආදායම් අයිතමක ඉපයීම හා සෘජුවම සම්බන්ධ වන වියදම් පදනම් කරගෙන වියදම් හඳුනාගැනීම සිදුකෙරේ. ආයතනයේ කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාමේදී දැරීමට සිදුවන වියදම් හා දේපළ, පිරිසත හා උපකරණ නඩත්තු කිරීමේ වියදම් ආදායමෙන් අඩුකිරීම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

**11. මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය**

මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනයේ මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ සමන්විත වනුයේ අතැති මුදල් හා ඉල්ලුම් තැන්පතු වලිනි.

ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රමිති අංක 02 දැක්වෙන වක්‍ර ක්‍රමය භාවිතයෙන් මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය පිළියෙල කොට ඇත.

කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය  
 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්  
 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා

( ශ්‍රී ලංකා රුපියල් )

11 පිරිවැය - දේපල, පිරිසක සහ උපකරණ

විස්තරය	2013 ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	එකතුකිරීම් / (ඉවත්කිරීම්)	2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය
ඉඩම	5,000,000.00	-	5,000,000.00
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා නවීකරණය	25,471,529.74	393,400.00	25,864,929.74
කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ හා උපකරණ	22,359,847.27	1,553,087.13	23,912,934.40
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	26,582,977.31	585,625.00	27,168,602.31
පුස්තකාල පොත් හා වාර ප්‍රකාශන	20,564,124.50	1,193,394.50	21,757,519.00
මෝටර් රථ	12,814,997.00	-	12,814,997.00
උපාධි ලෝඟු	2,074,527.00	-	2,074,527.00
කාර්යාල සවිකිරීම් හා උපකරණ	3,050,032.04	-	3,050,032.04
කාර්යාල උපකරණ	17,558,620.10	2,746,622.13	20,305,242.23
පිරිසක හා යන්ත්‍ර	5,872,567.80	-	5,872,567.80
ගොඩනැගිල්ල	60,616,211.37	-	60,616,211.37
	<b>201,965,434.13</b>	<b>6,472,128.76</b>	<b>208,437,562.89</b>

**සමුච්චිත ක්‍ෂයවීම**

විස්තරය	2013 - ජනවාරි 01 දිනට ශේෂය	වර්ෂයේ ක්‍ෂයවීම	2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂය
ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය හා නවීකරණය	5,234,064.73	1,284,356.48	6,518,421.21
කාර්යාල ගෘහ භාණ්ඩ හා උපකරණ	15,796,147.43	258,165.70	16,054,313.13
විද්‍යාගාර හා ඉගැන්වීම් උපකරණ	18,312,111.09	1,553,023.42	19,865,134.51
පුස්තකාල පොත් හා වාර ප්‍රකාශන	16,081,732.22	1,197,185.17	17,278,917.39
මෝටර් රථ	7,945,522.87	2,361,464.40	10,306,987.27
උපාධි ලෝගු	1,398,905.00	249,760.00	1,648,665.00
කාර්යාල සවිකිරීම් හා උපකරණ	2,853,323.60	85,666.12	2,938,989.72
කාර්යාල උපකරණ	13,696,654.58	2,213,841.56	15,910,496.14
පිරියත හා යන්ත්‍ර	401,310.20	571,556.78	972,866.98
ගොඩනැගිල්ල	48,196,084.24	3,030,810.56	51,226,894.80
	<b>129,915,855.96</b>	<b>12,805,830.19</b>	<b>142,721,686.15</b>

**ඉද්ධ අගය**

**72,049,578.17**

**65,715,876.74**

**12. තොග**

2013 දෙසැම්බර් 31

2012 දෙසැම්බර් 31

ප්‍රකාශන තොග

4,184,566.28

896,012.58

අලෙවිසැලෙහි තොග

62,312.40

62,312.40

ප්‍රකාශන තොග (ජාත්‍යන්තර ශාඛාව)

832,912.00

832,912.00

**5,079,790.68**

**1,791,236.98**

**කළමනාකරණ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්**  
**2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා**

( ශ්‍රී ලංකා රුපියල් )

	2013 දෙසැම්බර් 31	2012 දෙසැම්බර් 31
<b>13. කාර්ය මණ්ඩල ණය හා අත්තිකාරම්</b>		
ආපදා ණය	1,974,489.28	1,881,843.83
සේවක ණය	25,513.33	10,550.00
පරිගණක ණය	81,065.93	61,530.00
වාහන ණය	310,525.85	221,187.78
උත්සව අත්තිකාරම්	7,500.00	11,050.00
විශේෂ අත්තිකාරම්	-	800.00
	<u>2,399,094.39</u>	<u>2,186,961.61</u>
<b>14. කැන්පතු</b>		
ජාත්‍යන්තර ශාඛාව	438,000.00	438,000.00
ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධාරීන් සඳහා පාඨමාලාව - ලැබිය යුතු	-	5,250,000.00
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති පාඨමාලාව - ලැබිය යුතු	440,000.00	-
ලැබිය යුතු පොළී	8,538,384.34	5,965,000.72
ප්‍රකාශන අලෙවියෙන් ලැබිය යුතු	417,000.00	-
දර්ශනශූරී පාඨමාලා ගාස්තු වලින් ලැබිය යුතු	1,882,500.00	-
	<u>11,715,884.34</u>	<u>11,653,000.72</u>
<b>15. ස්ථාවර කැන්පතු</b>		
F/D No 220141 ( BOC )	35,000.00	35,000.00
F/D No 220209 (BOC)	50,000.00	50,000.00
F/D No 220018 (BOC)	43,690.00	43,690.00
F/D No 220267 (BOC)	40,000.00	40,000.00

F/D No 8551587 (BOC)	1,181,136.86	1,000,000.00
F/D No 8551588 (BOC)	1,181,780.82	1,000,000.00
F/D No 9543899 (BOC)	3,034,600.20	2,697,422.40
F/D No 9680349 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9680373 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9680289 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9680400 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9680415 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9717250 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9735361 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9735355 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9798584 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9798615 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9798638 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9802042 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 9802088 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 70393465 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 70393475 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 70393484 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 70393496 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 70393501 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 70431658 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 70431699 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 70431966 (BOC)	2,000,000.00	2,000,000.00
F/D No 70486798 (BOC)	2,638,803.60	2,366,640.00
F/D No 70486804 (BOC)	2,638,803.60	2,366,640.00
F/D No 70505660 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 70505677 (BOC)	2,639,223.90	2,365,680.00
F/D No 73188118 (BOC)	17,864,649.12	15,950,559.20
F/D No 74147601 (BOC)	28,149,356.36	25,000,000.00

F/D No 74811175 (BOC)	20,000,000.00	-
F/D No.75405922 (BOC)	20,000,000.00	-
F/D No 376062 ( NSB )	11,772,250.00	10,850,000.00
F/D No 424736 ( NSB )	23,544,500.00	20,000,000.00
F/D No 413214 (Peoples Bank)	<u>18,976,781.25</u>	<u>16,537,500.00</u>
	<b><u>201,625,919.11</u></b>	<b><u>146,497,211.60</u></b>

**කළමනාකරණ පත්‍රපිටි උපාධි ආයතනය / ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය**  
**මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන්**  
**2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා**

( ශ්‍රී ලංකා රුපියල් )

	2013 දෙසැම්බර් 31	2012 දෙසැම්බර් 31
<b>16. මුදල් හා මුදල් හා සමාන දෑ</b>		
ලංකා බැංකුව බොරැල්ල - ගිණුම් අංක 192596	27,493,987.56	23,585,445.39
ජාත්‍යන්තර ශාඛාව - ගිණුම් අංක 021580683001	87,461.00	87,461.00
ලංකා බැංකුව බොරැල්ල - තේවාසික විදේශ මුදල් ගිණුම් අංක -9719360	254,906.00	36,406.21
ලංකා බැංකුව බොරැල්ල - ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධාරීන් සඳහා පාඨමාලාව ගිණුම් අංක - 7535478	-	1,084,878.40
	<b>27,836,354.56</b>	<b>24,794,191.00</b>
<b>17. අනුස්මරණ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල්</b>		
ඩී. එස්. ජයසුන්දර ස්වර්ණ මුද්‍රිකා අරමුදල	218,471.80	205,371.40
කමලාගොඩ ස්වර්ණ මුද්‍රිකා අරමුදල	28,567.74	28,567.74
අනුස්මරණ ශිෂ්‍යත්ව අරමුදල	118,516.00	118,516.00
	<b>365,555.54</b>	<b>352,455.14</b>
<b>18. කැන්පතු ලැබීම්</b>		
රාජ්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳ විද්‍යාපති පාඨමාලාව	3,257,520.00	5,655,500.00
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති පාඨමාලාව (ජාත්‍යන්තර වෙළඳාම)	-	3,300,000.00
දර්ශනශූරී පාඨමාලාව	1,650,000.00	575,000.00
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ විද්‍යාපති පාඨමාලාව	87,104,700.00	65,727,096.38
	<b>92,012,220.00</b>	<b>75,257,596.38</b>

**19. කැන්පතු ලැබීම**

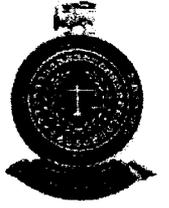
ටෙන්ඩර් කැන්පතු	15,000.00	-
ආරක්‍ෂණ කැන්පතු	35,000.00	35,000.00
රඳවා ගැනීම්	-	1,599,707.14
විවිධ කැන්පතු- ආදිශ්‍ය සංගමය	905,000.00	885,000.00
විවිධ කැන්පතු	964,260.51	964,260.51
	<b><u>1,919,260.51</u></b>	<b><u>3,483,967.65</u></b>

**20. වෙළෙඳ හා වෙනත් ගෙවිය යුතු දේ**

සම්පත් බැංකුව - මෝටර් රථ කල්බදුකරණය	-	362,605.70
ජාත්‍යන්තර අංශය	7,860,000.00	7,860,000.00
උපවික වියදම්	9,415,120.53	9,816,695.44
උපවික වියදම් - ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධරයන් සඳහා වූ පාඨමාලාව	-	3,359,715.00
කලින් ලද පුස්තකාල දායක මුදල්	1,621,808.45	1,621,808.45
විභාග ගෙවීම් සඳහා වෙන්කිරීම් - රාජ්‍ය පරිපාලන විද්‍යාපති පාඨමාලාව	500,000.00	-
ගෙවීම් සඳහා වෙන්කිරීම් - ප්‍රධාන නව්‍යකරණ නිලධරයන් සඳහා වූ ව්‍යාපෘතිය	-	345,813.40
	<b><u>19,396,928.98</u></b>	<b><u>23,366,637.99</u></b>



**විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව**  
**கணக்காய்வாளர் தலைமை அறிபுதி திணைக்களம்**  
**AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT**



මගේ අංකය  
எனது இல. }  
My No. }

පී/පී/පීඅයිඑම්/6/13/1

ඔබේ අංකය  
உமது இல. }  
Your No. }

දිනය  
திகதி }  
Date }

2014 නොවැම්බර් 16 දින

අධ්‍යක්ෂ,

කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනය.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1985 අංක 03 දරන කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතන නියමාවලියේ අංක 19 වගන්තිය හා 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (1) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයට අනුබද්ධිත කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරු වල සාරාංශයකින් සමන්විත 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 107 (5) උප වගන්තිය, 108 වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාර ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත්කළ යුතුයැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. විශ්වවිද්‍යාල පනතේ 108 (2) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත 2014 මැයි 13 දින නිකුත් කරන ලදී.

**1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම**

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.



**1.3 විගණකගේ වගකීම**

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් උත්තරීතර විගණන ආයතනයන්ගේ ජාත්‍යන්තර විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ISSAI 1000-1810) අනුරූප ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මාගේ විගණනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොර වන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මෙම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරයි.

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරී වන විගණන සාක්ෂි ලබා ගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටිත් වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් අවදානම් තක්සේරු කිරීම් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදා ගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත් වේ. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්තිවලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

**1.4 තත්ත්වවිගණනය කළ මතය සඳහා පදනම**

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වවිගණනය කරනු ලැබේ.



2. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලින් 2013 දෙසැම්බර් 31 දිනට කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතී

රාජ්‍ය අංශයේ ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත අංක 7 ට අනුකූලව වත්කම් සාධාරණ අගයට වාර්තා කළයුතු වුවත් දැනට භාවිතයට ගන්නා සම්පූර්ණයෙන් ක්ෂය වූ පිරිවැය රු.65,873,657ක් වටිනා ජංගම නොවන වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කර ගිණුම්ගත කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

2.2.2 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) වටිනාකම රු.133,280ක් වූ ජායා පිටපත් යන්ත්‍රයක් මිලට ගැනීමේදී ඒ සඳහා ආයතනය සතු ජායා පිටපත් යන්ත්‍රයක් රු.20,000කට හුවමාරු කර ඇතත්, ශුද්ධ වෙනස පමණක් ගිණුම්ගත කිරීම.

(ආ) සේවකයන් වෙත විකුණා තිබූ ස්ථාවර වත්කම් අයිතම් 39ක් ගිණුම් වලින් ඉවත්කිරීමට කටයුතු නොකර ලද මුදල වන රු.113,050 පමණක් ආදායම ලෙස ගිණුම්ගත කිරීම.

2.2.3 දීර්ඝකාලීනව සැසඳුම් නොකළ ශේෂ

දීර්ඝ කාලයක සිට නිරවුල් නොකරන ලද ජාත්‍යන්තර ශාඛාවෙන් ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ශේෂ පිළිවෙලින් රු.2,911,912 ක් හා රු.11,603,217ක් තහවුරු කර ගැනීම සඳහා උපලේඛන නොමැතිවීම හේතුවෙන් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.



2.3 නීතිරීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් නීතිරීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීතිරීති රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම්
(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මුදල් රෙගුලාසි 751 හා 756	ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ ලේඛණයක් පවත්වා නොතිබුණු අතර, භාණ්ඩ සමීක්ෂණ පවත්වා නොතිබුණි.
(ආ) 2003 ජුනි 02 දිනැති අංක පීරීඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 9.7 වගන්තිය	විශ්වවිද්‍යාල පද්ධතියේ භාවිතා කරන වැටුප් හා දීමනා වලින් බැහැරව විවිධ ක්ෂේත්‍ර සඳහා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත උපදේශකවරුන් 08 දෙනෙකු පත් කර තිබුණු අතර, ඒ සඳහා භාණ්ඩාගාර ලේකම්වරයාගේ අනුමැතියකින් තොරව වැටුප්, දීමනා හා වැටුප් වර්ධකයන් ලබාදී තිබුණි.
(ඇ) 1978 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 842 දරන භාණ්ඩාගාර චක්‍රලේඛය	ස්ථාවර වත්කම් ලේඛනයක් පවත්වාගෙන ගොස් නොතිබුණි.

2.4 ප්‍රමාණවත් අධිකාරී බලයකින් තහවුරු නොවූ ගනුදෙනු

2013 වර්ෂය තුළ පුහුණු පාඨමාලා 08ක් පවත්වා තිබූ අතර, ඉන් 06 ක ශුද්ධ අතිරික්තය වූ රු.9,031,575ක මුදලින් රු.7,036,900ක් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව කාර්ය මණ්ඩලය අතර බෙදා දී තිබුණි.



3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

---

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

---

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතනයේ වැඩ කටයුතුවල මූල්‍ය ප්‍රතිඵලය රු.40,784,288 ක අතිරික්තයක් වූ අතර, ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ අතිරික්තය රු. 41,736,535 ක් විය. මේ අනුව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි පිරිහීම රු.952,247 ක් විය.

3.2 ආයතනයට එරෙහිව හෝ ආයතනය විසින් ආරම්භ කර ඇති නෛතික සිද්ධි

---

ආයතනය විසින් හිටපු අධ්‍යක්ෂ විසින් සිදු කර ඇති රු. මිලියන 50 ක පමණ වූ මූල්‍ය අක්‍රමිකතාව අය කර ගැනීම සඳහා නඩු පවරා ඇති අතර, හිටපු මූල්‍යාධිකාරී විසින් ආයතනයට විරුද්ධව රු.මිලියන 30ක වන්දි ඉල්ලා නඩු පවරා තිබුණද, මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ හෙළිදරව් කර නොතිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

---

4.1 කාර්යසාධනය

---

සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ කළමනාකරණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ලියාපදිංචි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව 281ක් විය. ආයතනය පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා 5 කට අදාළව සිසුන් 419 දෙනෙකු වෙත 2013 වර්ෂය තුළදී උපාධි පිරිනමා තිබුණි.

4.2 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

---

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණ කරනු ලැබේ.

(අ) ප්‍රොපෙෂනල් මැනේජර් සහ ශ්‍රී ලංකා ජර්නල් ඔෆ් මැනේජ්මන්ට් සභරා විකිණීම සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ පුවත්පත් දැන්වීම් පළකිරීම සඳහා රු.536,004 ක් වැය කර තිබුණද කිසිදු සභරාවක් බාහිර පාර්ශවයන් විසින් මිලදී ගෙන නොතිබුණි.

(ආ) ආයතනය විසින් භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් තොරව රු.350,000 ක මුදලක් ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ අධ්‍යයන හා වාණිජ විද්‍යා පීඨය සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ ආදි ශිෂ්‍ය සංගමය වෙත ප්‍රදානයක් ලෙස ලබාදී තිබුණි.



(ඇ) ආයතනයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන කළමනාකරණ සුබසාධක සංගමය වෙත භාණ්ඩාගාර අනුමැතියකින් තොරව සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආයතනයේ අරමුදලින් රු.2,600,000 ක මුදලක් මාරු කර එම මුදලින් රු.1,964,925ක් කාර්ය මණ්ඩලය වෙත ආහාර දීමනා ලෙස ගෙවා තිබුණි.

(ඈ) 2012 වර්ෂය තුළ පුද්ගලික සමාගමක් වෙත වත්කම් කළමනාකරණය පිළිබඳ මෘදුකාංග පද්ධතියක් සකස් කරවා ගැනීම සඳහා රු.250,000 ක් ගෙවීම් කර තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වනවිටත් අදාළ කාර්යය ඉටුකර නොතිබුණි.

4.3 හඳුනාගන්නා ලද පාඩු

ප්‍රකාශන තොග සම්බන්ධයෙන් විගණනයේදී සිදුකරන ලද භෞතික පරීක්ෂාවේදී සමාලෝචිත වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 31 දිනට රු.368,679 ක් වටිනා පොත් 547 ක උනතාවයක් නිරීක්ෂණය විය.

5. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේදී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු කළමනාකරණය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අවධානයට වරින් වර යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පාලන ක්ෂේත්‍රයන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමුවිය යුතුය.

- (අ) ස්ථාවර වත්කම් පරිපාලනය
- (ආ) තොග පාලනය
- (ඇ) පිරිස් කළමනාකරණය

ඩබ්ලිව්.පී.සී. වික්‍රමරත්න  
 වැඩබලන විගණකාධිපති

**2013 වර්ෂය සඳහා වූ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව පිළිබඳ ව PIM  
ආයතනයේ අදහස් දැක්වීම**

**2.2.1. ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය අංශයෙහි ගිණුම් සම්මත**

ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කොට සකසන ලද වාර්තාව 2014 මාර්තු මස 18 දින දී විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරන ලද අතර ප්‍රත්‍යාගණනය කරන ලද වටිනාකම් 2014 මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට ඇතුළත් කිරීමට ක්‍රියා කරනු ඇත.

**2.2.2. ගිණුම් ප්‍රකාශවල අඩු-ලුහුඩු**

(අ) හුවමාරු කරන ලද ජායා පිටපත් යන්ත්‍රය අවුරුදු 10 කට ද වඩා පරණ වූ භාණ්ඩයක් හෙයින්, එය මුළුමනින් ම ක්‍ෂය වූ භාණ්ඩයක් ලෙසින් සලකන ලදී. එහි වටිනාකම නිරීක්ෂණය කිරීමට නොහැකි වූ හෙයින්, එහි වටිනාකමත් සමුච්චිත ක්‍ෂය වීමත් ගිණුම් ප්‍රකාශන සමඟ නොසසඳන ලදී. එහෙත්, ස්ථාවර වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණනය කිරීමෙන් අනතුරු ව, ගිණුම් ලේඛනවල ඇතුළත් කිරීමේ දී ඒවා සසඳාලීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(ආ) මෙ ම භාණ්ඩ තවදුරටත් භාවිතයට ගැනීමට නොහැකි හෙයින් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසමේ 04/2013 දරණ චක්‍ර ලේඛයට අනුකූල ව, කාර්යමණ්ඩලය අතර ඒවා අලෙවි කරන ලදී. මෙ ම භාණ්ඩවල වටිනාකම් නිර්ණය කිරීමට අපහසු වූ හෙයින්, (යොමුව : PE/EDU/PIM/GEN/2014) ඒවා ගිණුම් ලේඛණවලට අදාළ කර ගැනීමට නොහැකි වේ. එහෙත්, සඵර වත්කම්වල ප්‍රත්‍යාගණන වටිනාකම් ගිණුම් ලේඛනවලට ඇතුළත් කිරීමේ දී ඒවා අදාළ කර ගැනීමට කටයුතුද කෙරෙනු ඇත.

**2.2.3. දිගු කාලයක් තුළ දී ශේෂයන් නොසැසැඳීම**

ජාත්‍යන්තර ශාඛාවෙහි ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්වල ශේෂයන් ඇතුළත් ප්‍රමාණවත් තොරතුරු ලබා ගැනීමට අපහසු ව පවතී.

**2.3. නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණ වලට අනුකූල නෙවීම**

(අ) වත්කම් ලේඛනය: සියලු වත්කම් භාණ්ඩ පරිගණක ගත කොට ඇති අතර, වත්කම් ලේඛණයක තිබිය යුතු තොරතුරු, මෙම පරිගණක ක්‍රම ලේඛයෙහි සපයා ඇත. සමීක්ෂණ මණ්ඩලය පැවැත්වීමට 2014 වසරේදී කටයුතු කරනු ඇත.

(ආ) කොන්ත්‍රාත් පදනම මත පත්කරන ලද නිලධර මහතන්

PIM ආයතනයෙන් කරන ලද ඉල්ලීමක් මත PIM ආයතනයේ නියමාවලියට අනුකූල ව කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නිලධරයන් බඳවා ගැනීම පිළිබඳ ව තීරණ ගැනීමටත් එ වැනි නිලධරයන්ගේ වැටුප් නිර්ණය කිරීමටත් මහා භාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව අවසර ලබා දී ඇත.

(ඇ) ස්ථාවර වත්කම් ලේඛණය : ස්ථාවර වත්කම්වලට අදාළ තොරතුරු පරිගණක කොට ඇති අතර, නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ

2.4. ප්‍රමාණවත් අධිකාරී බලයක් නොමැති ගිණුම් කටයුතු

ආයතනය විසින් මෙහෙයවෙන කළමනාකරණ ප්‍රවර්ධන පාඨමාලා පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාවට අතුළත් නොවේ. මෙ ම පාඨමාලා අවශ්‍ය වන්නේ උපදේශන සේවා ප්‍රභේදයට වන අතර, ඒවායෙහි අරමුණ වන්නේ බාහිර ආයතනවලින් තෝරාගත් කාර්යමණ්ඩල පුහුණු කිරීම හා ප්‍රවර්ධනය කිරීම යි. 2007 අංක 380 දරණ රාජ්‍ය මූල්‍ය වක්‍රලේඛය අනුව කාර්යමණ්ඩල පුහුණුව, පර්යේෂණ හා ප්‍රවර්ධනය ඇතුළත් වන්නේ උපදේශන සේවා ප්‍රභේදයට යි. 2007 දී ප්‍රකාශිත ජාතික ප්‍රසම්පාදන ඒජන්සි අත්පොතෙහි ඇතුළත් ජාතික උපදේශන සේවා නිර්නයක 1.2. හි 1.2.1. ඡේදය අනුව, කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධනය, පුහුණුව හා දැනුම හුවමාරු උපදේශන සේවා ප්‍රභේදයට ඇතුළත් වෙයි.

මෙ ම උපදේශන සේවා පාඨමාලාවලින් ඉපැයෙන ආදායම් විස්තර කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කොට ඇති අතර, විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම පිළිගත් රාජ්‍ය මූල්‍ය වක්‍රලේඛ අංක 380 අනුව එම ආදායම් පරිහරණය කිරීම සඳහා කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇත.

3.2. ආයතනය මඟින් හෝ ආයතනයට විරුද්ධ ව හෝ ගන්නා ලද නෛතික ක්‍රියා මාර්ග

මෙ ම නෛතික ක්‍රියාමාර්ග පවතිනුයේ මුල් අවධියේ වන හෙයින්, හෙළිදරව්වක් සිදු නොවීණි. එහෙත්, අදාළ ක්‍රියාමාර්ගවල තොරතුරු ඊළඟ මූල්‍ය වර්ෂයෙහි දී හෙළි දරවූ කිරීමට පියවර ගනු ඇත.

4.2. (අ) SLJM (Sri Lankan Journal of Management) හා Professional Manager

ප්‍රකාශයට පත් කෙරෙන්නේ සමාජයෙහි කළමනාකරණය හා සම්බන්ධිත පර්යේෂණ කටයුතු ප්‍රවර්ධනය කිරීමක් වැඩි දියුණුකිරීමෙන් සඳහා ය. දිනපතා පුවත්පත්වල මෙ ම ප්‍රකාශන පිළිබඳ දැන්වීම් පළ කිරීමේ අරමුණ වන්නේ මේවා මිල දී ගැනීමට අපේක්ෂා කරන අයට ඒ සඳහා අවස්ථාවක් ලබා දීමත්, කළමනාකරණ පර්යේෂණවල ඇති වැදගත්කම පිළිබඳ ව, සමාජය දැනුවත් කිරීමත් ය. තව ද මෙ ම ප්‍රකාශන සියලු ම ප්‍රධාන පුස්තකාලවලට ලබා දෙනුයේ නොමිලේ ය. මෙ ම ප්‍රකාශනවල පිටපත බැගින් ආයතනයේ සෑම ශිෂ්‍යකුට ම ද ලබා දෙනු ඇත. Professional Manager සඟරාවේ මුද්‍රණ වියදමින් 80% සපයා ගනුයේ වෙළෙඳ දැන්වීම් මඟිනි.

(ආ) ආයතන නියමාවලියේ 4(ග) ඡේදය අනුව බැහැර ආයතනවලට අධ්‍යන හා පුහුණු කටයුතු ලබා දීම ද පර්යේෂණ සඳහා සහාය වීම ද සඳහා අවශ්‍ය වන අරමුදල් සපයා දෙනුයේ කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇති ව යි. මෙ ම ආයතනවල පාඨමාලාවලට ආචාර්ය මණ්ඩලය සම්බන්ධ කරවීමෙන් හිමි වන ප්‍රතිලාභය ඉමහත් ය.

(ඇ) ආයතනයේ ඉහළ කාර්යසාධනය සඳහා කාර්යමණ්ඩලයේ අභිප්‍රේරණය ඉහළ මට්ටමක රඳවා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වන බැවින්. මෙ ම අරමුදල් සුභ සාදක සංගමයට ලබාදෙන ලදී. ආහාර දීමනාද ගෙවන ලද්දේ එම දීමනා එක එල්ලේ

කාර්ය මණ්ඩලයේ සුභ සාධනයට සෘජුව අදාළ වන හෙයිනි. තව ද ආයතනයේ වාර්ෂික අතිරික්තයෙන් 5% ක ප්‍රමාණයක් PIM සුභ සාදක සංගමයට ලබා දීමට රාජ්‍ය ව්‍යවසාය දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට බලය පවරා ඇත. (යොමුව : PE/EDU/PIM/GEN/2014)

(ඇ) මෙහි සඳහන් කොට ඇති මෘදුකාංග පද්ධතිය දැන් ස්ථාපිත කොට ඇති අතර, සාර්ථක මට්ටමෙන් දැන් එය ක්‍රියාත්මක වේ.

අධ්‍යක්ෂ

2015, දෙසැම්බර් මස 31

