



ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව
தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு
National Police Commission

වාර්ෂික වාර්තාව
ஆண்டறிக்கை
Annual Report

2018

දැක්ම

“විශ්වසනීයවූත්, ස්වාධීනවූත්, වෘත්තීයමය පොලිස් සේවාවක් තුළින් සුරක්ෂිත,
නිරුපද්‍රිත සහ සාමකාමී සමාජයක් ”

මෙහෙවර

“මානව අයිතිවාසිකම්වලට ගරු කරමින් සහ සුරකිමින්, මහජන වගවීම සහතික
කරමින්, නීතියේ ආධිපත්‍ය දිරිගන්වන, කාර්යක්ෂම, පාරදෘශ්‍ය සහ මහජන
අභිලාශයන්ට ප්‍රතිචාර දක්වන සේවාවක් ලෙසට ශ්‍රී ලංකා පොලීසිය පරිණාමනය
කිරීම.”

වටිනාකම්

ස්වාධීනත්වය

අවංකභාවය

වගවීම

සහයෝගීතාව

අඛණ්ඩ ඉගෙනුම

නිර්මාණශීලීත්වය

පටුන

පිටුව

1.	පූර්විකාව	3
2.	චක්‍රමයේ කොමිෂන් සභාව	4
3.	කොමිෂන් සභාවේ බලතල සහ කාර්යභාරය.....	5
4.	කොමිෂන් සභාව විසින් ස්ථාපිත කර ඇති අංශයන්	6
4.1	පරිපාලන අංශය.....	7-9
4.2	පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය.....	10-15
4.3	මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශය.....	16-19
4.4	ආයතන හා විනය අංශය.....	20-23
4.5	ප්‍රතිපත්ති, නීති සහ අභියාචනා අංශය.....	24-25
4.6	කොමිෂන් සභාවේ විශේෂ විමර්ශන ඒකකය.....	26-29
4.7	මූල්‍ය අංශය	30-31

ඇමුණුම I - ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ පළාත් කාර්යාලවල

ලිපිනයන් සහ දුරකතන අංක

1. පූර්විකාව

දහ නමවන ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා සංශෝධනය යටතේ ස්ථාපිත කොමිෂන් සභාවක් ලෙස 2015 ඔක්තෝබර් මාසයේදී පිහිටුවන ලද ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව 2018 නොවැම්බර් වනවිට වසර තුනක් සම්පූර්ණ කරනු ලැබීය. ඊට ප්‍රධාන වශයෙන් මූලික කාර්යයන් දෙකක් ඉටු කිරීමේ වගකීම පැවරී ඇති අතර ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ ඇති මානව සම්පත් නිසි කළමනාකරණයෙන් යුක්තව කාර්යක්ෂමව හා ක්‍රියාකාරීව යෙදවීම මගින් මහජනතාවට වෘත්තීමය වශයෙන් උසස් පොලිස් සේවයක් සැපයීම ඉන් එක් කාර්යයකි. නීති විරෝධී ක්‍රියාවන්ගෙන් හෝ නීතිය නිසිලෙස ක්‍රියාත්මක නොකිරීම තුළින් මහජනතාවට සිදුවන අසාධාරණයන්ගෙන් ඔවුන් ආරක්ෂා කර ගැනීම දෙවන කාර්යයයි. ඒ අනුව ඉහත ජාතික අරමුණු සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා ව්‍යවස්ථාවෙන් ලබාදී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් වැඩි වගකීමක් වන්නේ කොමිෂන් සභාවට පැවරී ඇත.

ව්‍යවස්ථා සංශෝධන කීපයක් කෙටි කාලයක් තුළ ක්‍රියාත්මක වීම නිසා ස්ථාවර අඛණ්ඩ පැවැත්මක් පොලිස් කොමිෂන් සභාවට නොතිබුණු අතර 2002 වර්ෂයේ සිට අභියෝග මධ්‍යයේ පසුගිය දශකය පුරාම පොලිස් කොමිෂන් සභාව ක්‍රියාත්මක විය. වර්තමාන කොමිෂන් සභාව එම බාධාවන්, අභියෝගයක් ලෙස සලකා එම ගැටළු විසඳීම සඳහා පියවර ගන්නා ලදී. 2016 සහ 2017 වර්ෂ තුළ එනම් වත්මන් කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රථම වර්ෂදෙක තුළ පැවරී ඇති ව්‍යවස්ථාමය රාජකාරි ඉටු කරන අතරතුර තුළ කොමිෂන් සභාවේ අභ්‍යන්තර සංයුතිය සැකසීම සහ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල බඳවා ගැනීම, රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවෙන් ලැබුණු පොලිස් සේවයට අදාළ ලිපිගොනුවල කටයුතු අවසන් කිරීම වැනි කටයුතු සඳහා කඩිනම් පියවර ගන්නා ලදී.

පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ සහභාගිත්වයෙන් පාර්ශවකරුවන්ගේ ජාලයක් ස්ථාපනය කර ඇති අතර ඒ සඳහා පොලිසිය, නීතිය, සාමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය සහ විවිධ රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ අනෙකුත් නීතිය බල ගැන්වීම සඳහා සෘජුව හා වක්‍රව සම්බන්ධිත ආයතන සහභාගී කර ගන්නා ලදී. එහිදී මහජනතාවගේ සහ පාර්ශවකරුවන්ගේ විශ්වාසය දිනා ගැනීමේ අවශ්‍යතාවය සැලකිල්ලට ගෙන ඒ සඳහා සැලසුම් කරන ලද මැදහත්වීම සහ මූලික පියවරයන් පිළිබඳ කටයුතු සඳහා වැඩි කාලයක් ගත කිරීමට සිදුවුණි. මහජනතාවට ගුණාත්මක හා කාර්යක්ෂම සේවයක් සැපයීම සඳහා පොලිසිය සහ මහජනතාව අතරේ මනා සම්බන්ධතාවය වැඩි දියුණු කිරීමත් විනිවිදභාවයෙන් යුක්තව මහජන අදහස් විමසීම, මහජන සාකච්ඡා සහ සම්පත්දායකයන්ගේ සහභාගිත්වය ලබා ගැනීම පිණිස කටයුතු කිරීමත් මෙම සැලසුම්වලට අන්තර්ගතවූ මූලික අංගයන්ය.

2018 ජනවාරි 01 වන දින සිට 2018 දෙසැම්බර් 31 වන දින දක්වා වූ කාල සීමාව 2018 වාර්ෂික වාර්තාවෙන් ආවරණය වන අතර මහජන මිත්‍රශීලී පොලිස් සේවයක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා මෙම කාලසීමාව තුළ ඉටු කරන ලද කටයුතු සම්බන්ධ තොරතුරු මෙහි ඇතුළත් වන්නේය. ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව එමගින් අපේක්ෂා කෙරෙන අරමුණු සහ ක්ෂාත් ක්ෂාත් කරගැනීම සඳහා ස්වකීය ඉලක්ක හා අරමුණු පුළුල් මට්ටමෙන් හඳුනාගෙන ඇත. ඒ අනුව ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ සහ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රතිරූපය සහ විශ්වාසනීයත්වය වැඩිදියුණු කිරීම හා මහජන මිත්‍රශීලී පොලිස් සේවයක් ඇති කිරීම, සේවයට කැපවූ කාර්ය මණ්ඩලයේත් පොදු මහජනතාවගේත්, ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය ඇතුළු අනෙකුත් පාර්ශවකරුවන්ගේත් සහයෝගයෙන් සිදු කළ හැකි බවට පොලිස් කොමිෂන් සභාව දැඩිව විශ්වාසය පළ කර සිටී.

02. වත්මන් කොමිෂන් සභාව

නීතිඥ පී.එච්. මනතුංග මහතා - සභාපති

කොමිෂන් සභා සාමාජිකයන්

මහාචාර්ය එස්.ටී. හෙට්ටිගේ - සාමාජික

කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ සමාජ විද්‍යාව පිළිබඳ සම්මානිත ජ්‍යෙෂ්ඨ මහාචාර්ය

නීතිඥ සාවිත්‍රී ඩී. විජේසේකර මහත්මිය - සාමාජික

බී.ඒ. ජයනාදන් මහතා - සාමාජික

හිටපු නියෝජ්‍ය පොලිස්පති

වයි.එල්.එම්. සවාහිර් මහතා - සාමාජික

විදේශ සේවයේ හිටපු නිලධාරියෙකු මෙන්ම හිටපු තානාපතිවරයෙකි

තිලක් කොල්ලුරේ මහතා - සාමාජික

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ විශ්‍රාමික නිලධාරියෙක් සහ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයෙකි.

ෆැන්ක් ද සිල්වා මහතා - සාමාජික

හිටපු පොලිස්පතිවරයෙකි.

කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්

ඩී.එම්.එස්. දිසානායක මහතා

ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ I ශ්‍රේණිය

3. ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ බලතල හා කාර්යභාරය

ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 19 වන සංශෝධනයේ 155 උ(1)(අ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පොලිස් කොමිෂන් සභාව වෙත පැවරී ඇති බලතල සහ කාර්යභාරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- (1) පොලිස්පතිවරයා හැර අනෙකුත් සියළුම පොලිස් නිලධාරීන් පත්කිරීම, උසස් කිරීම, ස්ථාන මාරු කිරීම ඔවුන්ගේ විනය පාලනය, සහ සේවයෙන් පහ කිරීමේ බලය ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව වෙත පැවරී ඇත්තේය.
 - (2) මහජනයාගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි සහ අතෘප්තියට පත් යම් තැනැත්තෙකු විසින් පොලිස් නිලධාරියෙකුට හෝ පොලිස් සේවයට විරුද්ධව ඉදිරිපත් කරනු ලබන පැමිණිලි භාර ගැනීමේ සහ ඒවා විමර්ශනය කිරීමේ රීති සකස් කිරීම සහ නීතිය මගින් ලබාදිය හැකි සහන සැලසීමට කටයුතු කිරීම.
 - (3) පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් පොලිස්පතිවරයා විමසා පොලිස් නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් වූ පහත සඳහන් සියළු කාරණා සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සැලසීමද, නිශ්චය කිරීමද කරනු ලැබිය යුත්තේය.
 - (අ) තත්කාර්ය සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍ය මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් ප්‍රතිපත්තියකට යටත්ව පොලිස් නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම, උසස් කිරීම සහ ස්ථාන මාරු කිරීම පිළිබඳ පටිපාටි සකස් කිරීම.
 - (ආ) පුහුණුව ලබාදීම සහ පොලිස් සේවයේ කාර්යක්ෂමතාවය හා ස්වාධීනතාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා කරනු ලබන කටයුතු
 - (ඇ) ජාතික හා පළාත් අංශයේ භාවිතය සඳහා අවශ්‍ය අවි ආයුධ වෙඩි බෙහෙත් හා වෙනත් උපකරණවල ස්වභාවය සහ වර්ගය තීරණය කිරීම.
 - (ඈ) වර්ගයා ධර්ම සංග්‍රහය සහ විනය පිළිබඳ පටිපාටි සකස් කිරීම
- ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 09 වන උප ලේඛණයේ I වන පරිච්ඡේදයේ 1 වන ලැයිස්තුවේ සඳහන් පරිදි කොමිෂන් සභාව වෙත පවරා ඇති සියලු බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම හා සියලු කාර්ය හා කර්තව්‍ය ඉටු කිරීමට ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් කටයුතු කරනු ලැබිය යුතුය.

4. කොමිෂන් සභාව විසින් ස්ථාපනය කර ඇති අංශයන්

පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පහත සඳහන් අංශයන් පිහිටුවා ඇත. එම එක් එක් අංශ සඳහා වෙන්වූ නිශ්චිත කාර්යභාරයක් පවතී ඇත.

1. පරිපාලන අංශය
2. පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය
3. මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශය
4. ආයතන හා විනය අංශය
5. ප්‍රතිපත්ති, නීති සහ අභියාචනා අංශය
6. කොමිෂන් සභාවේ විශේෂ විමර්ශන ඒකකය
7. මූල්‍ය අංශය

4.1 පරිපාලන අංශය

මෙම අංශයේ කටයුතු දෙයාකාරය. එහි පළමු වගකීම වන්නේ පොලිස් කොමිෂන් සභාව සතු මානව සම්පත් පරිපාලනය හා කළමනාකරණය පිළිබඳව කටයුතු කිරීම සහ නව නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම හා ඔවුන්ට අවශ්‍ය පුහුණුවීම් ලබාදීමය. මෙහි දෙවන වගකීම වන්නේ කොමිෂන් සභාවට අනුයුක්ත කාර්ය මණ්ඩලයේ එදිනෙදා පරිපාලන කටයුතු ඉටු කිරීම සහ කාර්ය කටයුතු ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය භාණ්ඩ හා උපකරණ ප්‍රසම්පාදනයයි.

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවට අවශ්‍ය නිලධාරීන් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවය, ශ්‍රී ලංකා ගණකාධිකාරී සේවය හා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය වැනි ඒකාබද්ධ රාජ්‍ය සේවාවලින් අනුයුක්ත කරගනු ලැබේ. විමර්ශන නිලධාරීන් සහ මාධ්‍ය නිලධාරී පොලිස් කොමිෂන් සභාවට සෘජුවම බඳවා ගත් නිලධාරීන් වේ. රාජ්‍ය පරිපාලන අමාත්‍යාංශය වෙතින් සේවයේ යෙදී සිටින ස්ථීර නිලධාරීන් ලබාගත නොහැකි වන අවස්ථාවලදී රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 9/2007 යටතේ, විශ්‍රාමික නිලධාරීන් ද කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නැවත සේවයේ පිහිටුවා පුරප්පාඩු තනතුරුවලට අනුයුක්ත කර ඇත.

පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩල විස්තර 2018.12.31 දිනට

වගුව 1

අනු අංකය	තනතුර	සේවය	අනුමත තනතුරු සංඛ්‍යාව	සේවයේ නියුතු		පුරප්පාඩු
				ස්ථීර	කොන්ත්‍රාත්	
1	ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. වි.ශ්‍රේ.	01	01		
2	ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. I	01	01		
3	අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ. I	03	02	01	
4	ප්‍රධාන විමර්ශන නිලධාරී	කොන්ත්‍රාත්	01	-	01	-
5	නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන විමර්ශන නිලධාරී	කොන්ත්‍රාත්	01	-	01	-
6	අතිරේක අධ්‍යක්ෂ	කොන්ත්‍රාත්	01		01	
7	පළාත් අධ්‍යක්ෂ	කොන්ත්‍රාත්	09		09	
8	අධ්‍යක්ෂ	කොන්ත්‍රාත්	01		-	01
9	ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී	ශ්‍රී.ලං.ග.සේ. I	01		01	
10	සහකාර / නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ II/III	09	02	04	03
11	සහකාර අධ්‍යක්ෂ (මාධ්‍ය හා ප්‍රලේඛන)	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ III	01			01
12	සහකාර ලේකම්	ශ්‍රී.ලං.ප.සේ III	01	01	-	-
13	නීති නිලධාරී	දෙපාර්තමේන්තුගත	01	01	-	-
එකතුව			31	08	18	05

14	කම්බු ලේකම්	කොන්ත්‍රාත්	01		01	-
15	පරිපාලන නිලධාරී	රා.ක.සේ.අධි	01		01	
16	භාෂා පරිවර්තක සි/ඉ	භා.ප.සේ.	01	-		01
17	භාෂා පරිවර්තක සි/දෙ	භා.ප.සේ.	01	-		01
18	තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී	තො.තා.සේ.	01	01		
එකතුව			05	01	02	02
19	මාධ්‍ය නිලධාරී	දෙපාර්තමේන්තුගත	01	01		
20	විමර්ශන නිලධාරී/සංවර්ධන නිලධාරී	දෙපාර්තමේන්තුගත	16	14		02
21	රාජ්‍ය කළ. සහකාර	රා.ක.සේ.	40	25	15	-
22	තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර	තො.තා.සේ.	05	02	-	03
එකතුව			62	42	15	05
23	දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	01	01	-	-
24	රියදුරු	රියදුරු සේවය	06	04		02
25	ත්‍රිවිල් රියදුරු	දෙපාර්තමේන්තුගත	01	01		
26	කා.කාර්ය සහායක සේවය	කා.කා.සේ.	13	12		01
එකතුව			21	18		03
මුළු එකතුව			119	69	35	15

4.1.1. 2016.08.04 දිනැති අංක 12 දරණ තොරතුරු දැන ගැනීමේ පනත අනුව තොරතුරු ලබාදීම. (RTI Act)

2018 දෙසැම්බර් 31 වන දින වන විට තොරතුරු දැන ගැනීම සඳහා ඉල්ලීම් 163 ක් කොමිෂන් සභාවේ තොරතුරු නිලධාරී වෙත ලැබී තිබුණි.

තොරතුරු ලබාගැනීම සඳහා කෙරෙන මෙම ඉල්ලීම් සම්බන්ධයෙන් කඩිනමින් ක්‍රියා කිරීමට කොමිෂන් සභාව විධිවිධාන යොදා ඇත. ඒ අනුව ඉල්ලා සිටින ලද තොරතුරු 90 දෙනෙකු වෙත ලබාදී ඇති අතර තොරතුරු ඉල්ලීම් 43 ක් ප්‍රතික්ෂේප කර ඇත. තොරතුරු ලබාදීම සඳහා ක්‍රියාකරමින් පවතින ඉල්ලීම් සංඛ්‍යාව 30 කි.

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව මගින් තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත සම්මත කිරීමත් සමඟම තොරතුරු ලබාගැනීම සඳහා කෙරෙන ඉල්ලීම් ප්‍රමාණය වැඩිවී ඇත. ඒ අනුව මෙම කාර්යය සඳහා නිලධාරීන් තවදුරටත් පුහුණු කිරීමේ දැඩි අවශ්‍යතාවයක් පවතී.

4.1.2. 2018 වර්ෂයේ නිලධාරීන් පුහුණු පාඨමාලා සඳහා සහභාගී කරවීම

- පශ්චාත් උපාධි

- i කොළඹ විශ්ව විද්‍යාලයේ රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණය පිළිබඳ ශ්‍රාස්ත්‍රපති උපාධිය හැදෑරීම සඳහා සහකාර අධ්‍යක්ෂ දිලංකා කුමාරි වික්‍රමසිංහ මහත්මිය සහභාගී කරවීම.
- ii ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විද්‍යා පීඨයේ “E-Governance Management” පිළිබඳ ශ්‍රාස්ත්‍රපති උපාධිය හැදෑරීම සඳහා තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නිලධාරී කේ.එච්.ද ආර්.එස්. ගුණසේකර මහතා සහභාගී කරවීම.

- සාමාන්‍ය පුහුණු පාඨමාලා

- i. මිලෝදා පුහුණු ආයතනය විසින් 2018.02.21 හා 22 යන දිනවල පවත්වන ලද Advanced MS Excel Skill පාඨමාලාව සඳහා නිලධාරීන් හය දෙනෙකු සහභාගී කරවීම - වියදම රු. 69,000.00
- ii. නිපුණතා සංවර්ධන අරමුදල විසින් 2018.03.22 හා 23 දිනවල පවත්වන ලද රාජකාරී ලිපි ලිවීම පාඨමාලාව සඳහා නිලධාරීන් 05 දෙනෙක් සහභාගී කරවීම - වියදම රු. 42500.00
- iii. මිලෝදා පුහුණු ආයතනය විසින් 2018.06.05 හා 06 යන දිනවල පවත්වන ලද පෞද්ගලික ලිපි ගොනු කළමනාකරණය පිළිබඳ පාඨමාලාව සඳහා නිලධාරීන් 03 දෙනෙකු සහභාගී කරවීම වියදම රු. 39,000.00
- iv. මිලෝදා පුහුණු ආයතනයේ 2018.05.30 හා 31 යන දිනවල පවත්වන ලද රාජ්‍ය අංශයේ විනය කටයුතු පිළිබඳ පාඨමාලාවට නිලධාරියෙකු සහභාගී කරවීම. වියදම රු. 13,000.00
- v. මිලෝදා පුහුණු ආයතනය විසින් 2018.06.18 හා 19 යන දිනවල පවත්වන ලද රාජ්‍ය අංශයේ මුදල් රෙගුලාසි පාඨමාලාවට නිලධාරියෙකු සහභාගී කරවීම. වියදම රු. 13,000.00
- vi. මිලෝදා පුහුණු ආයතනයේ 2018.06.19 හා 20 දිනවල පවත්වන ලද Report Writing Skill පාඨමාලාව සඳහා නිලධාරී සහභාගී කරවීම. වියදම රු. 13,000.00

4.2. පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය

පර්යේෂණ හා සංවර්ධන අංශය කොමිෂන් සභාව විසින් සේවා අවශ්‍යතාවය සඳහා 2018 වසරේදී වෙනම අංශයක් ලෙස ස්ථාපිත කරන ලදී. පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් අලුතින් ආරම්භ කරනු ලබන වැඩසටහන් සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඇගයීමට ලක් කිරීම මෙම ඒකකයට පැවරී ඇති කාර්යභාරයයි. වර්තමාන කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රධාන උපාය මාර්ගික වැඩ සටහන සහ ශ්‍රී ලංකා පොලිසිය විසින් ආරම්භ කළ යුතු වැඩසටහන් හඳුනාගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙම අංශයට පවරා ඇත. කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස් පරිදි ප්‍රතිපත්ති නිර්මාණකරණයේදී ආවරණය කළ යුතු ක්ෂේත්‍ර හඳුනාගැනීමට පහසුවීම පිණිස මහජනතාවගෙන් සහ පාර්ශ්වකරුවන්ගෙන් අදහස් ලබාගැනීමේ සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කරමින් පවතී. ඒ අනුව කොමිෂන් සභාව දැනටමත් අපරාධ, මත්ද්‍රව්‍ය, රථ වාහන, පරිසර, සංචාරක ළමා හා කාන්තා අපයෝජනය සහ අපරාධ වැනි අංශ කෙරෙහි බලපාන ප්‍රශ්න හා ගැටළු සම්බන්ධයෙන් අදහස් ලබා ගැනීම පිණිස වැඩසටහන් රාශියක් දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කර ඇත. විද්වත් සහ මහජන අදහස් විමසීම් ලෙස මෙම අදහස් විමසීම් දිවයින පුරා ක්‍රියාත්මක කර අවසන් කර සාරාංශ වාර්තාවක් කොමිෂන් සභාවට ලබාදී ඇත.

කොමිෂන් සභාව සහ පොලිස් සේවයට අදාළව පුවත්පත්වල දිනපතා පළවන ප්‍රචාන්ති ලබාගෙන එම ප්‍රචාන්ති වාර්තා සතියකට වරක් කොමිෂන් සභාවේ අවධානයට යොමු කිරීමට කටයුතු කරනු ලබන අතර විද්‍යුත් හා මුද්‍රිත මාධ්‍ය ආයතන සමඟ මනා සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගනිමින් අවශ්‍ය මාධ්‍ය සහයෝගය ලබාදීමට කටයුතු කිරීම ද එයට පැවරී ඇති අතර මාධ්‍ය සාකච්ඡා සංවිධානය කිරීම ද මෙමඟින් ඉටු කරනු ලබයි. එයට අමතරව උපායමාර්ගික සැලසුම් ඇතුළු කොමිෂන් සභාවේ ප්‍රලේඛණ කටයුතු ද එයට අදාළ සියලු ලිපි ලේඛන කටයුතු ඉටු කිරීම ද මෙම අංශය විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ යටිතල පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම හා සම්බන්ධ කටයුතු ඉටු කිරීම ද මෙම අංශයට පැවරී ඇති තවත් රාජකාරියකි. නව වෙබ් අඩවිය නිර්මාණය කිරීම, එය යාවත්කාලීනව භාවිත කරන්නාට පහසු වන ආකාරයට පවත්වාගෙන යාමත් මෙම අංශයේ තවත් වගකීමකි. සංක්‍රමිකයන් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානය යටතේ මහජන පැමිණිලි විමර්ශන කළමනාකරණ දත්ත පද්ධතිය සකස් කිරීම සම්බන්ධීකරණය කිරීමත් මෙම අංශයේ වගකීමක් වේ.

4.2.1. 2018.01.01 සිට 2018.12.31 කාල සීමාව තුළ කොමිෂන් සභාවේ ධාරිතා ගොඩනැංවීම වෙනුවෙන් මෙම අංශය මගින් ඉටු කරන ලද විවිධ පුහුණු වැඩසටහන් පහත දැක්වේ.

- (අ) මහජනතාවට විනිවිදභාවයෙන් සහ කැපවීමෙන් යුතුව සේවය කිරීම සඳහා ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව සතු බලතල, කාර්යභාරය සහ අරමුණු කවරේද යන්න සම්බන්ධයෙන් කාර්ය මණ්ඩලය දැනුවත් කිරීම.
- (ආ) මහජන පැමිණිලි පිළිබඳ විමර්ශන වෘත්තීයමය භාවයෙන් යුතුව පැවැත්වීමට හැකිවනු පිණිස මහජන පැමිණිලි විමර්ශන ආංශික නිලධාරීන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය කිරීම.
- (ඇ) කාර්යක්ෂම හා ක්‍රියාශීලී සේවාවක් සැපයීමට හැකිවනු පිණිස පළාත් කාර්යාල ශක්තිමත් කිරීම සඳහා ප්‍රධාන කාර්යාලය හා පළාත් කාර්යාල අන්තර්ජාලය ඇසුරින් ජාලගත කිරීමේ කටයුතු සංක්‍රමිකයන් පිළිබඳ ජාත්‍යන්තර සංවිධානය වැඩසටහනේ මූල්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ ආරම්භ කිරීම.
- (ඈ) එක්සත් ජනපද ආධාර වැඩ සටහන යටතේ ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ කාන්තා හා ළමා කාර්යාංශය ශක්තිමත් කිරීම හා වැඩි දියුණු කිරීම පිණිස ශක්තීන්, දුර්වලතා, අභියෝග හා තර්ජන පිළිබඳ විග්‍රහයක් (SWOT Analysis) කිරීම.
- (ඉ) පොලිස් සේවයට අදාල ලෝක මට්ටමේ අත්දැකීම් සහ දැනුම බෙදා හදා ගැනීම සඳහා වන විදේශ සංචාර ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන් වෙනුවෙන් සංවිධානය කිරීම.

4.2.2. 2018.01.01 – 2018.12.31 දක්වා මහජන හා විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසි

පිළිබඳ තොරතුරු

එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනේ මූල්‍ය ආධාර යටතේ දිවයින පුරා පැවැත්වූ පොලිස් සේවය වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා වන මහජන අදහස් විමසීමේ හා විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාර පැවැත්වීම පිළිබඳව ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ පළාත් කාර්යාල විසින් සියලුම පළාත් නියෝජනය කරමින් දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු හා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරු හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්ද පළාත් අධ්‍යක්ෂකවරුන්ගේද සහභාගීත්වයෙන් 2018.02.23 කොළඹ 07 හෙක්ටර් කොබ්බෑකඩුව ගොවිකටයුතු පුහුණු හා පර්යේෂණ ආයතනයේදී දැනුවත් කිරීම් වැඩසටහනක් පවත්වන ලදී. එහිදී එකඟ වූ පරිදි පහත සඳහන් විද්වත් සහ මහජන අදහස් විමසීමේ සැසි පවත්වන ලදී.

- 01. 2018.02.24 - කොලොන්නාව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
- 02. 2018.03.23 - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දී විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම

03. 2018.03.24 - කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දී මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
04. 2018.05.04 - බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දී විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
05. 2018.05.05 - හාලිඇල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය කේන්ද්‍ර කරගෙන බදුල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාර පැවැත්වීම.
06. 2018.05.12 - මහියංගනය ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
07. 2018.05.18 - ගාල්ල දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේදී විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
08. 2018.05.19 - බද්දේගම ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍රකරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
09. 2018.06.02 - ගාල්ල කඩවත්සතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය කේන්ද්‍රකරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
10. 2018.06.19 - රත්නපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දී රත්නපුර ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාශය කේන්ද්‍රකරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
11. 2018.06.22 - යාපනය මූලතිවු, වන්නි, මන්නාරම සහ වව්නියා දිස්ත්‍රික් කේන්ද්‍රකරගෙන යාපනය දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ දී විඳවත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
12. 2018.06.23 - යාපනය උඩුවිල් දකුණ (වලිකාමම්) ප්‍රා.ලේ. කොට්ඨාශය කේන්ද්‍රකරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
13. 2018.06.30 - දෙහිඕවිට ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
14. 2018.07.05 - වැලිකන්ද ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම
15. 2018.07.06 - මහනුවර ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
16. 2018.07.07 - මහනුවර ගඟවට කෝරලේ ප්‍රා.ලේ. කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
17. 2018.07.13 - අනුරාධපුර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
18. 2018.07.14 - කැබිතිගොල්ලෑව ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
19. 2018.07.20 - මඩකලපුව දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.

20. 2018.07.21 - සමන්තුරේ ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
21. 2018.07.22 - මන්මුනේපත්තු ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
22. 2018.08.14 - නිල්දණ්ඩාහින්න ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
23. 2018.08.19 - පුත්තලම ප්‍රා.ලේ.කාර්යාලය කේන්ද්‍ර කරගෙන මහජන අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.
24. 2018.12.17 - එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනේ මූල්‍ය ආධාර යටතේ 2018.12.17 දින සබරගමු පළාත කේන්ද්‍ර කරගෙන රත්නපුර පළාත් සභා ශ්‍රවණාගාරයේදී මහජන හිතකාමී හා ගුණාත්මක පොලිස් සේවාවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා විද්වත් අදහස් විමසීමේ සැසිවාරයක් පැවැත්වීම.

- ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවෙන් ඉටුවන සේවාවන් ඇතුළත් කර මහජනතාව දැනුවත් කිරීමේ පත්‍රිකා 2000 ක් සිංහල දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා වලින් නිර්මාණය කර මුද්‍රණය කිරීම.

4.2.3 කොමිෂන් සභාවේ ධාරිතා සංවර්ධනය සඳහා සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

1. 2018.04.27 – 28 - ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ පළාත් කාර්යාල වල හා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා මාරවිල කලබ්‍රාමිබේ හෝටලයේදී විමර්ශන කුසලතා පිළිබඳ නේවාසික පුහුණු වැඩසටහනක් පැවැත්වීම

2. 2018.10.01 – 2018.10.05 – එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනේ මූල්‍ය ආධාර යටතේ ජාතිකපොලිස් කොමිෂන් සභාවේ විධායක නිලධාරීන්, විමර්ශන නිලධාරීන් හා රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර නිලධාරීන් 23 දෙනෙකු වෙනුවෙන් “International Training Programme on Innovations and modern Management Initiatives for Law Enforcement” පුහුණුවැඩසටහන University of Putra Malaysia විශ්ව විද්‍යාලය විසින් මැලේසියාවේදී පැවැත්වීම.

3. ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව සඳහා පුහුණු අවශ්‍යතා ඇගයීම

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ නිලධාරීන්ගේ පුහුණු අවශ්‍යතා ඇගයීම සඳහා ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ සියළුම අංශ ප්‍රධානීන් ඇතුළු නිලධාරීන් හා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ එම ඇගයීම භාර විශේෂඥ කමිටුව විසින් සාකච්ඡා පහත පරිදි පවත්වන ලදී. විධායක නිලධාරීන්: 2018 ඔක්තෝබර් 19, දසැමැබර් 07 හා 18 අනෙකුත් නිලධාරීන්: 2018 දසැමැබර් 14 සැසියට සහභාගී විය.

4. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පිළිබඳ උසස් වැඩමුළුව

2018.11.07/08 - දිනවලදී එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනෙන් මූල්‍ය ආධාර යටතේ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම නිලධාරීන් සඳහා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පිළිබඳ උසස් වැඩමුළුව බණ්ඩාරණායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලාවේ “Lavendra” ශාලාවේදී ජේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ උපදේශකවරුන් වන ආචාර්ය විජය ජයතිලක මහතා හා මහාචාර්ය කමලා ලියනගේ මහත්මිය විසින් පැවැත්වීම.

5. සන්නිවේදන සහ බාහිර ප්‍රවේශ උපාය මාර්ගයන් සකස් කිරීම

2018.11.12/13/19 - දිනවලදී එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනෙන් මූල්‍ය ආධාර යටතේ ශ්‍රී ලංකා පදනම් ආයතනය විසින් සංවිධානය කරන ලද “සන්නිවේදන සහ බාහිර ප්‍රවේශ උපාය මාර්ගයන් සකස් කිරීම” පිළිබඳව අදහස් විමසීමේ වැඩමුළුවක් ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුම නිලධාරීන් වෙනුවෙන් පැවැත්වීම.

6. කොමිෂන් සභාව සඳහා කාර්ය පටිපාටි රීති සකස් කිරීම

එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනෙන් මූල්‍ය ආධාර යටතේ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව සඳහා කාර්ය පටිපාටි රීති සකස් කිරීමට පත්කරන ලද කමිටුව හා ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ එක් එක් කොට්ඨාශයන්හි නියෝජ්‍ය පොලිස්පතිවරුන්ගෙන් ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා නිලධාරීන්ගෙන් සහභාගිත්වයෙන් 2018.12.27 දින මූලික සාකච්ඡාවක් පවත්වා මෙම කාර්ය ඉදිරියට පවත්වා ගෙන යෑමට සම්බන්ධීකාරකවරුන්ගෙන් සමන්විත ක්‍රියාකාරී කමිටුවකට පැවරීම.

7. මහජන පැමිණිලි කළමනාකරන පද්ධතිය දියත් කිරීම

ජාත්‍යන්තර සංක්‍රමණිකයන්ගේ ආයතනයේ තාක්ෂණික දායකත්වයන් සහ එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩ සටහනේ මූල්‍යාධාර ඇතිව ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම් ආයතනයේ අන්තර්ජාල සම්බන්ධතා උපයෝගී කරගෙන මහජන පැමිණිලි කළමනාකරන පද්ධතිය දියත් කිරීම සඳහා එම ආයතනය සමග සාකච්ඡාවක් පවත්වා ක්‍රියාත්මක කරමින් ඇත. මෙම පද්ධතිය 2019 පළමු කාර්තුව තුළ දියත් කිරීම අපේක්ෂිතය.

8. පොලිස් අධිකාරිවරුන් 327 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රජයේ විනය කාර්ය පටිපාටිය පාඨමාලාවක් පැවැත්වීම

2018.04.06 දිනෙන් ආරම්භ වී 2018.08.11 දින දක්වා කාලය තුළ ශ්‍රී ලංකා පොලිස් සේවයේ සහකාර පොලිස් අධිකාරිවරුන් 327 දෙනෙකු වෙනුවෙන් රජයේ විනය කාර්ය පටිපාටිය (මූලික විමර්ශන පැවැත්වීම) පිළිබඳ පාඨමාලාවක් එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනෙන් මූල්‍ය ආධාර යටතේ ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේදී පැවැත්වීම.

9. ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පිළිබඳව පුහුණු වැඩසටහන.

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභා කාර්යාලයේ නිලධාරීන් සඳහා ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය පිළිබඳව පුහුණු වැඩසටහන් 2018.06.22, 29 හා ජූලි 17 යන දිනයන්හි එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන වැඩසටහනේ මූල්‍ය ආධාර යටතේ ගාලු මුවදොර හෝටලයේ දී පවත්වන ලදී.

10. පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා තොරතුරු දැනගැනීමේ පනත පිළිබඳව 2018 පෙබරවාරි 16 වන දින පුහුණු වැඩසටහනක් වාජ් සමුද්‍ර හෝටලයේ දී පැවැත්වීම.

11. ප්‍රායෝගික පොලිස් පරිපාලනය පිළිබඳ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩමුලුවක් පැවැත්වීම.

ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ විමර්ෂණ නිලධාරීන් සහ වෙනත් අදාළ කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා වාද්දුව ජායි ජායි බිව් හෝටලයේදී 2018 මාර්තු 16 සහ 17 දිනවල ප්‍රායෝගික පොලිස් පරිපාලනය පිළිබඳ ධාරිතා සංවර්ධන වැඩමුලුවක් පැවැත්වීම.\

- ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජ භාවය පිළිබඳ පර්යේෂණය

12. ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ ස්ත්‍රී පුරුෂ සමාජභාවය ආශ්‍රිත ගැටළු හඳුනාගැනීමටත් , ළමා හා කාන්තා කාර්යාංශ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහාත් CENVOR ආයතනය මගින් UNDP ආධාර යටතේ පර්යේෂණයක් පැවැත්වීම.

4.3 මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශය

මහජන පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 19 වන සංශෝධනයේ 155 G 2 වගන්තිය යටතේ ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව වෙත පැවරී ඇති එක් ප්‍රධාන කටයුත්තකි. පොලිස් නිලධාරියෙකුට හෝ පොලිස් සේවයට විරුද්ධව ලැබෙන මහජන පැමිණිලි බාරගෙන විමර්ශනය කිරීම මෙම අංශයේ වගකීම වේ. ජ්‍යෙෂ්ඨ රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු මෙම අංශයේ අධ්‍යක්ෂ වශයෙන් කටයුතු කරන අතර ඔහු විසින් සමස්ත විමර්ශන ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කරනු ලැබේ. එමෙන්ම ඔහු මීට අදාළ ප්‍රගතිය කොමිෂන් සභාව වෙත වාර්තා කිරීම ද සිදු කරනු ලබයි. හදිසි හෝ බරපතල ගණයේ මහජන පැමිණිලි අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුත් කමිටුවක් මගින් විමර්ශනය කරනු ලබයි.

පළාත් අධ්‍යක්ෂවරුන් ලෙස පත් කර ඇති රජයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් නම දෙනෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ කොමිෂන් සභාවේ පළාත් කාර්යාල 09 ක්‍රියාත්මක වන අතර එම කාර්යාල මගින් ද මහජන පැමිණිලි භාර ගැනීම සිදු කරනු ලබයි. සමාලෝචිත කාලය තුළ පළාත් අධ්‍යක්ෂවරුන් ඔවුන් වෙත කෙළින්ම ලැබුණු පැමිණිලි සහ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් යවන ලද පැමිණිලි සම්බන්ධ විමර්ශන පැවැත්වීමට කටයුතු කර ඇත. (පළාත් කාර්යාලවල ලිපිනයක් සහ දුරකතන අංක ඇමුණු 1 හි දක්වා ඇත.)

පොලිස් නිලධාරීන්ට සහ පොලිස් සේවයට එරෙහි මහජන පැමිණිලි භාර ගැනීමත්, විමර්ශනය කිරීමත් BMICH හි පිහිටි ප්‍රධාන කාර්යාලයේ මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශය විසින් සහ පළාත් නවයේ පිහිටා තිබෙන පළාත් කාර්යාල 9 කින් සිදු කෙරේ.

4.3.1. මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශයට පැවරී ඇති කටයුතු :-

මහජන පැමිණිලි විමර්ශනය කොමිෂන් සභාවේ එක් ප්‍රධාන ව්‍යවස්ථාපිත කාර්යයකි. පොලිස් නිලධාරියෙකුට හෝ පොලිස් සේවයට එරෙහිව යම් අගතියකට පත්වූ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ මහජනයාගෙන් ලැබෙන පැමිණිලි භාරගෙන විමර්ශනය කිරීම මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශය විසින් කරනු ලැබේ. මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අධ්‍යක්ෂවරයා විමර්ශන ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය කර කොමිෂන් සභාවට වාර්තා කරයි. ප්‍රධාන සිදුවීම් ලේකම්වරයා හෝ අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කළ කමිටුවක් මගින් සෘජුවම විමර්ශනය කෙරේ. පෞද්ගලිකව කොමිෂන් සභාවට පැමිණීමෙන් හෝ ලිඛිත පැමිණිලි හෝ රීමේල් මගින් මහජනතාවට පැමිණිලි ඉදිරිපත් කළ හැකිය. විමර්ශනය අවසන් කිරීමෙන් පසු පොලිස් ස්ථාන භාර නිලධාරීන් සහ සහකාර පොලිස් අධිකාරී නිලයේ සිට ඉහළ නිලයන්හි නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් කොමිෂන් සභාව විසින්ම අදාළ ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලබන අතර ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක නිලය හා ඉන් පහළ නිලයන්හි නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් පොලිස්පතිවරයා මගින් අදාළ ක්‍රියාමාර්ග ගනු ලැබේ.

4.3.2 මෙමගින් ඉටු කරනු ලබන සේවාවන්:-

මහජන පැමිණිලි විමර්ශන කාර්ය පටිපාටිය දැක්වෙන අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනයෙහි දැක්වෙන රීතීන් අනුව,

- I. මහජන පැමිණිලි භාර ගැනීම සහ විමර්ශනය කිරීම;
- II. පොලිස් නිලධාරියෙකුට හෝ පොලිස් සේවයට එරෙහි විවිධ මහජන පැමිණිලි සම්බන්ධ ඝෂණික පියවර ගැනීම සඳහා ඝෂණික දුරකථන ඇමතුම් අංකය (1960) සහය දැක්වීමේ දුරකථන අංකයක් ලෙස දවස පුරා ක්‍රියාකාරී මට්ටමේ පවත්වාගෙන යාම; ඝෂණික ඇමතුම් අංකය ඇතැම්විට විවිධ ප්‍රශ්න සම්බන්ධයෙන් මහජනතාවට සහාය වීම සඳහා භාවිතා වන දුරකථන අංකයක් වශයෙන් පවත්වාගෙන යාම;
- III. පළමුව අධ්‍යක්ෂවරුන් පොලිසිය විසින් පවත්වාගෙන යන ලිපිලේඛන සහ ලබා දෙන වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම මත පදනම්ව පැමිණිලි විභාග කරයි.
- IV. එකී විමර්ශනයේ තීන්දුව ගැන පැමිණිලිකරු සැහීමට පත් නොවන්නේ නම් පැමිණිලිකරුද අදාළ පොලිස් නිලධාරීන්ද ගෙන්වා කාර්යාල විමර්ශනයක් පවත්වනු ලැබේ.
- V. කාර්යාල පරීක්ෂණයේ තීරණය ගැනද පැමිණිලිකරු සැහීමකට පත් නොවන්නේ නම් කොමිෂන් සභාව විසින් අවසාන තීරණය ගනු ලැබේ.
- VI. විමර්ශනයේදී පවත්නා සහනයන් පිළිබඳ පැමිණිලිකරුවන්ට මාර්ගෝපදේශ දෙනු ලැබේ.
- VII. කිසියම් වැරදි ක්‍රියාවකට යම් පොලිස් නිලධාරියෙකු වගකිව යුතුයැයි පෙනී ගියහොත් ඔහුට විරුද්ධව විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ග ආරම්භ කිරීමට පියවර ගැනේ.

4.3.3. අංශයේ කටයුතු පිළිබඳව 2018 වර්ෂයට අදාළ සංඛ්‍යා ලේඛන

2018 වර්ෂයේ ඉදිරිපත් වූ මහජන පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීමේ ප්‍රගතිය(2018.12.31 දිනට)

වගුව 2				
කාර්යාලය	2018 වර්ෂය තුළදී ලැබුණු පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	2018.12.31 දිනට විමර්ශන අවසන් කළ සංඛ්‍යාව	විනයානුකූලව කටයුතු කරන ලද පොලිස් නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව	2018.12.31 දිනට විමර්ශන අවසන් ප්‍රතිශතය
ප්‍රධාන කාර්යාලය	111	75	11	68%
පළාත් කාර්යාල				
බස්නාහිර	494	339	0	69%
මධ්‍යම	161	109	9	68%
වයඹ	172	154	10	90%
දකුණ	179	138	10	77%
උතුරුමැද	86	70	0	81%
ඌව	116	93	08	80%
සබරගමුව	90	52	03	58%
උතුර	65	56	0	86%
නැගෙනහිර	177	104	18	59%
එකතුව	1651	1190	69	72%

- 2018 වර්ෂයේදී ලැබුණු පැමිණිලි සංඛ්‍යාව පැමිණිල්ලේ ස්වභාවය අනුව වර්ගීකරණය කර පහත වගුව පරිදි දක්වා ඇත.

මහජන පැමිණිලි - 2018 - පැමිණිල්ලේ ස්වභාවය අනුව

වගුව 3

පැමිණිල්ලේ ස්වභාවය	ලැබුණු පැමිණිලි සංඛ්‍යාව
පොලිසිය විසින් ක්‍රියා නොකිරීම	655
පහරදීම	30
වධහිංසා පැමිණිවීම	3
බලය අයථා ලෙස පරිහරණය	465
කාන්තාවන්ට හා ළමුන්ට හිංසා කිරීම	3
නීතිවිරෝධී ලෙස රඳවා ගැනීම	26
අල්ලස් දූෂණ	12
පක්ෂග්‍රාහිවීම	224
බොරු චෝදනා කිරීම	104
පොලිස් අත්අඩංගුවේ සිටියදී මරණ සිදු වීම	02
මත්ද්‍රව්‍ය වැරදි	29
වෙනත්	98
එකතුව	1651

4.3.4. අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වයට ද අදාළ සංඛ්‍යා ලේඛණ පිළිබඳ විස්තර

2වගුව:

2018 වර්ෂයට අදාළව මහජන පැමිණිලි විමර්ශන අංශය වෙත පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව මහජනතාව විසින් පැමිණිලි 1651 ක් ඉදිරිපත් කර ඇති අතර ඉන් පැමිණිලි 1190ක් සම්බන්ධයෙන් විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවෙන් පනවා ඇති වගන්ති ප්‍රකාරව අවශ්‍ය සහන සලසා දී ඇත. තවද මෙම පැමිණිලි අතුරින් විමර්ශන අවසන් කර පොලිස් නිලධාරීන් 69 දෙනෙකුට එරෙහිව විනයානුකූල පියවර ගැනීමටද කටයුතු කර ඇත.

3වගුව:-

2018 වර්ෂයේදී ලැබුණු පැමිණිලි සංඛ්‍යාව පැමිණිල්ලේ ස්වභාවය අනුව වර්ගීකරණය කිරීමේදී පොලිස් නිලධාරීන් විසින් ක්‍රියා නොකිරීමට අදාළව 40%ක පැමිණිලි ප්‍රමාණයක් ලැබී ඇති අතර පොලිස් නිලධාරීන් විසින් බලය අයථා ලෙස පරිහරණය කිරීමට අදාළව 30%ක ප්‍රමාණයක් සහ පොලිස් නිලධාරීන් පක්ෂාග්‍රාහිව කටයුතු කිරීමට අදාළව 15%ක පැමිණිලි ප්‍රමාණයක් ඉදිරිපත් කර ඇත.

4.3.5. අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ සැලකීමේදී වැදගත් වන කරුණු:-

- 2018 වර්ෂයට අදාළව ලද පැමිණිලි වලින් 72%ක ප්‍රමාණයක් විමර්ශන කටයුතු අවසන් කිරීම.
- ලද පැමිණිලි අනුව පොලිස් නිලධාරීන් 69 දෙනෙකුට එරෙහිව විනය පියවර ගැනීම.

- මහජන පැමිණිළි විමර්ශන කටයුතු පළාත් කාර්යාල සම්බන්ධ කර පරිගණක ජාල ගත කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- 1960 ක්ෂණික ඇමතුම් දුරකතන අංකය යටතේ 2018 අප්‍රේල් මස සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා පැමිණිළි 1408 කට අදාලව ප්‍රතිචාර ලබා දී ඇත.
- පොලිස් ස්ථාන මට්ටමින් වර්ගීකරණය කිරීමේදී පැමිණිළි 10කට එහා ලද පොලිස් ස්ථාන ලෙස මිරිහාන, පානදුර දකුණ, කල්මුණේ, කාත්තන්කුඩ්, මාතර , රත්නපුර, නාරම්මල පොලිස් ස්ථානත්, 15ට වැඩි පැමිණිළි සංඛ්‍යාවක් ලද ස්ථාන ලෙස පොල්ගහවෙල, බදුල්ල යන පොලිස් ස්ථානත් 20 කට වැඩි පැමිණිළි ප්‍රමාණයක් ලද පොලිස් ස්ථාන ලෙස මහනුවර, මඩකලපුව, අනුරාධපුර යන පොලිස් ස්ථානත් හඳුනාගෙන ඇත.

4.3.6.2018 වර්ෂයේ මහජන පැමිණි විමර්ශන අංශයට අදාලව කොමිෂන් සභාව විසින් ගෙන ඇති තීරණ

1. මහජන පැමිණිළි විමර්ශන අංශයේ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා මෙම අංශය හා පළාත් කාර්යාල ජාලගත කිරීමට කටයුතු කිරීම හා අදාල නිලධාරීන්ට ඒ සම්බන්ධව මූලික පුහුණුව ලබා දීම.
2. මෙම අංශයේ රාජකාරි කරනු ලබන විමර්ශන නිලධාරීන් සඳහා නව බඳවා ගැනීමේ සහ උසස් කිරීමේ ක්‍රියා පටිපාටි සකස් කර අනුමැතිය සඳහා යොමු කිරීමට කටයුතු කිරීම.

4.4 ආයතන සහ විනය අංශය

රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන් වන සහකාර පොලිස් අධිකාරී සිට ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය පොලිස්පති දක්වා වන නිලධාරීන්ගේ සහ රාජ්‍යනිවේදිත නොවන නිලධාරී ගණයට අයත් වන පොලිස් කොස්තාපල් සිට ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක දක්වා වන නිලධාරීන්ගේ ආයතන කටයුතු එනම් බඳවා ගැනීම්, පත් කිරීම්, උසස් කිරීම්, ස්ථාන මාරු, සේවය ස්ථිර කිරීම්, සේවා දීර්ඝ කිරීම, විනය ක්‍රියාමාර්ග සහ විශ්‍රාම ගැන්වීම යන සියලු කටයුතු කොමිෂන් සභා උපදෙස් / ප්‍රතිපත්ති තීරණ මත මෙම අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබයි.

ඒ අනුව රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරී කාණ්ඩයට අයත්වන සහකාර පොලිස් අධිකාරී සිට ඉහළ තනතුරු දරණ සියළු නිලධාරීන්ගේත්, පොලිස් ස්ථානවල ස්ථානාධිපතිවරුන්ගේත් ආයතන කටයුතු එනම් ඔවුන්ගේ පත් කිරීම්, උසස් කිරීම්, ස්ථාන මාරු කිරීම් සහ විනය පාලන කටයුතු සෘජුවම ආයතන හා විනය අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. එහෙත් රාජ්‍ය නිවේදිත නොවන නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේ බලතල ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව විසින් පොලිස්පතිවරයා වෙත පවරා දී ඇත. තවද පොලිස් සේවයේ ඉහත නිලධාරීන් විසින් එවනු ලබන විවිධ අභියාචනා පිළිබඳව කටයුතු කිරීමේ වගකීම ද මෙම අංශය මගින් ඉටු කරනු ලබයි.

මීට අමතරව ආයතන හා විනය අංශය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ඇතැම් කටයුතු පහත සඳහන් පරිදි ලැයිස්තුගත කළ හැකිය.

1. රාජ්‍යනිවේදිත නිලධාරීන්ගේ පත් කිරීම් සහ උසස් කිරීම් පෙරදානම් කිරීම් සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
2. පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරේ සිට ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර දක්වා නිලධාරීන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ස්ථාන මාරු අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම සහ වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවලට අදාළ එම නිලධාරීන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.
3. පොලිස් ස්ථානාධිපතිවරුන් / මූලස්ථාන පොලිස් පරීක්ෂකවරුන් පත් කිරීම්, ඉවත් කිරීම් සහ ස්ථාන මාරු කිරීම සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
4. රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්ගේ සහ පොලිස් ස්ථානාධිපතිවරුන් හා ක්‍රියාකාරී කොට්ඨාශ භාර ස්ථානාධිපතිවරුන් වන ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂකවරුන් හා පොලිස් පරීක්ෂකවරුන්ගේ විනය සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
5. දේශපාලන පළිගැනීම්වලට අදාළ කටයුතු කිරීම.
6. පොලිස් කොස්තාපල් තනතුරේ සිට ප්‍රධාන පොලිස් පරීක්ෂක තනතුර දක්වා තනතුරුවලට අදාළ උසස්වීම් සහ උසස්වීම් පෙරදානම කිරීම සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන අභියාචනා පිළිබඳ කටයුතු කිරීම.
7. පොලිස් නිලධාරීන් විසින් පොලිස් නිලධාරීන්ට විරුද්ධව ඉදිරිපත් කරනු ලබන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.

8. විශේෂ කාර්ය බලකායේ හා පොලිස් නිලධාරීන්ගේ බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීමේ පටිපාටි සම්බන්ධව කටයුතු හා පොලිස් සුභසාධනය පිළිබඳ අභියාචනා සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.
9. රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්ගේ විශ්‍රාම ගැන්වීම්, සේවයේ පිහිටුවීම්, විදේශ නිවාඩු අනුමත කිරීම්, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නැවත සේවයේ පිහිටුවීම් සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම.

4.4.2. සමාලෝචිත කාලය තුළ මෙම අංශය මගින් ඉටු කරන ලද කටයුතු පහත 4 වගුවෙන් පෙන්වනු ලබයි.

ආයතන හා විනය අංශයේ කාර්ය ප්‍රගතිය - 2018

වගුව 4

අනු අංකය	විස්තර	1 කාර්තුව	2 කාර්තුව	3 කාර්තුව	4 කාර්තුව	එකතුව
01	ආයතන කටයුතු බඳවා ගැනීම් සහ උසස් කිරීම්					
	i. ප්‍ර.පො.ප.වරු-ස.පො.අ. ලෙස උසස් කිරීම	--	--	15	114	129
	ii. ස.පො.අ.-පො.අ. ලෙස උසස් කිරීම (පිරිමි)	28	13	--	05	46
	iii. ස.පො.අ. -පො.අ. ලෙස උසස් කිරීම (කාන්තා)	--	--	--	--	
	iv. පො.අ. -ජ්‍යෙ.පො.අ. ලෙස උසස් කිරීම	--	01			01
	v. ජ්‍යෙ.පො.අ.-නි.පො.ප. ලෙස උසස් කිරීම	--	07			07
	vi. නි.පො.-ජ්‍යෙ.නි.පො. ලෙස උසස් කිරීම	--	07			07
	vii. පොලිස් ආරක්ෂක සහායක පොලිස් කොස්තාපල්			1731		1731
02.	උසස්වීම් හා පෙරදාතම කිරීම් සඳහා ලැබී ඇති අභියාචනා					
	i. රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්					
	- ලැබී ඇති අභියාචනා සංඛ්‍යාව - පොලිස්පති වෙතින් ලැබී ඇති වාර්තා සංඛ්‍යාව	28 08	11 12	22 10	57 30	118 60
	ii. රාජ්‍ය නිවේදිත නොවන නිලධාරීන්					
	- ලැබී ඇති අභියාචනා සංඛ්‍යාව - පොලිස්පති වෙත යොමුකර ඇති සංඛ්‍යාව - වාර්තා ලැබී ඇති සංඛ්‍යාව - අවසන් කර ඇති සංඛ්‍යාව	91 97 60 86	90 42 50 86	273 145 95 227	860 215 233 188	1314 499 438 587
	03. ස්ථාන මාරු					
	i. රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්					
	- ස.පො.අධිකාරී (පිරිමි) - ස.පො.අ. තනතුරට නව උසස්වීම් ලද නිලධාරීන් - ස.පො.අධිකාරී (කාන්තා)	35	18	05	44	102
					66	66
		-	-	-	-	-

	පොලිස් අධිකාරී	06	07	09	07	29
	ජ්‍ය.පො.අධිකාරී	07	01	01	01	10
	නියෝජ්‍ය පොලිස්පති	--	09	08	02	19
	ජ්‍ය.නියෝජ්‍ය පොලිස්පති		05	02		07
	වැඩ බලන නියෝජ්‍ය පොලිස්පති		09	03		12
	ii. රාජ්‍ය නිවේදිත නොවන නිලධාරීන් - පොලිස් ස්ථානාධිපතිවරු(පත්කිරීම හා ස්ථාන මාරු) - අභියාචනා මණ්ඩලය මගින් සිදු කරන ලද ස්ථාන මාරු සංඛ්‍යාව	48	87	82	39	256
04.	විවිධ					
	i. රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්					
	සේවය ස්ථිර කිරීම සහ පරිවාස කාලය දීර්ඝ කිරීම	20	14	47	53	134
	විශ්‍රාම ගැන්වීම්	05	13	07	07	32
	විදේශ නිවාඩු	01	--	--	01	02
	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම (කොන්ත්‍රාත් පදනම)	--	04	--	--	04
	ii. රාජ්‍ය නිවේදිත නොවන නිලධාරීන්					
	නැවත සේවයේ පිහිටුවීම	01	02	--	--	03
	විශ්‍රාම ගැන්වීම්	--		--	01	
	අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් පොලිස්පති වාර්තා ඉල්ලා ඇති සංඛ්‍යාව	--	--	51	05	56
	අවසන් කර ඇති සංඛ්‍යාව			29		29
	iii. පොලිසියට විරුද්ධව පොලිස් නිලධාරීන්ගෙන් ලැබුණු පැමිණිලි					
	ලැබී ඇති පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	50	40	60	46	196
	අවසන් කර ඇති සංඛ්‍යාව	07	06	51	13	77
	බඳවා ගැනීම් හා උසස් කිරීමේ පටිපාටි සකස් කිරීම හා නීතිය හා සාමය අමාත්‍යාංශය වෙත යවන ලද ලිපි	44	10	101	06	161
	STF ලැබී ඇති අභියාචනා සංඛ්‍යාව				03	03
05.	විනය කටයුතු					
	රාජ්‍ය නිවේදිත					
	ලැබී ඇති විනය ගොනු සංඛ්‍යාව(අදාළ කාර්තුවට පමණක්)	11	07	06	02	26
	විනය නියෝග නිකුත් කර ඇති සංඛ්‍යාව	13	10	18	16	57

	• ක්‍රියා කෙරෙමින් පවතින සංඛ්‍යාව	135	125	99	85	444
06.	රාජ්‍ය නිවේදිත නොවන					
	• ලැබී ඇති විනය ගොනු සංඛ්‍යාව (අදාළ කාර්තුවට පමණක්)	14	16	74	31	135
	• අවසන් කර ඇති සංඛ්‍යාව	20	18	36	26	100
	• ක්‍රියා කෙරෙමින් පවතින සංඛ්‍යාව	115	131	128	133	507
07.	දේශපාලනික වශයෙන් පීඩනයට ලක්වූ නිලධාරීන්ට සහන සැලසීම					
	සහන සලසා ඇති ප්‍රමාණය			129		129
	• සහන සලසා ඇති ප්‍රමාණය (රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්)	--	34			34
	• සහන සලසා ඇති ප්‍රමාණය (රාජ්‍ය නිවේදිත නොවන නිලධාරීන්) අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක අමප/16/1473/702/053 හා 2016.08.17 දිනැති අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණය මගින් අදාළ නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීමට අනුමැතිය ලබා දෙන ලද නමුත් සේවයේ සිටින නිලධාරීන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයට බලපෑමක් සිදුවීම හේතුවෙන් නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක නොවූ නිලධාරීන් සඳහා 2018.06.12 දින පැවති ජා.පො.කො.ස. රැස්වීමේදී අමාත්‍ය මණ්ඩල පත්‍රිකා අංක අමප/18/0127/748/005 සහ 2018.03.27 අනුව නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කිරීම	--	62			62
	මුළු එකතුව					8052

4.4.3 මෙම අංශය මගින් ඉටු කර ඇති වෙනත් කටයුතු

- ශ්‍රී ලංකා පොලිසියේ පොලිස් නියාමන සේවා ගතයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි 96 ක් සංශෝධනය කර පොලිස්පතිවරයා වෙත යවා ඇත.
- පොලිස්පතිවරයා විසින් එවන ලද එම සංශෝධන ඇතුළත් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටි 13 ක් කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතියෙන් පසු නීතිය හා සාමය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය වෙත යවා ඇත.

4.5 ප්‍රතිපත්ති, නීති සහ අභියාචනා අංශය

- පැවරී ඇති කාර්යයන් :-

- බලතල පැවරීම, නීති රීති යාවත්කාලීන කිරීම ආදී නෛතික අංශවලට සම්බන්ධ කටයුතු ඉටු කිරීම.
- සේවය අතහැරයාමේ සහ විනය නියෝග සම්බන්ධයෙන් පොලිස්පතිවරයා විසින් ගනු ලැබූ තීරණවලට එරෙහිව පොලිස් නිලධාරීන් විසින් යොමු කරන අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම.
- පරිපාලන අභියාචන විනිශ්චය අධිකාරය සහ පාර්ලිමේන්තුවේ මහජන පෙත්සම් කාරක සභාව ඉදිරියේ කොමිෂන් සභාව නියෝජනය කිරීම
- මූලික අයිතිවාසිකම් පෙත්සම් සහ අභියාචනා අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් නීතිපති දෙපාර්තමේන්තුවට නිරීක්ෂණ ලබාදීම සහ ගරු නීතිපතිවරයා විසින් කැඳවීම් කරනු ලබන නීති සාකච්ඡා සඳහා සහභාගී වීම හා ඊට අදාළව අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.

4.5.1 අදාළ අංශයේ කටයුතු පිළිබඳ 2018 වර්ෂයට අදාළව සංඛ්‍යාලේඛණ

වගුව 5

පොලිස්පති නියෝගවලට එරෙහි අභියාචනා	2018 වසර	
	විනයඅභියාචනා	සේවය අතහැරයාමේ අභියාචනා
ඉදිරියට ගෙන ආ අභියාචනා සංඛ්‍යාව	829	969
නව අභියාචනා	490	789
තීරණ ගෙන ඇති සංඛ්‍යාව	929	1731

වගුව 6

ඉදිරියට ගෙන ආ පරිපාලන අභියාචන විනිශ්චයාධිකාරයේ අභියාචනා	471
පරිපාලන විනිශ්චයාධිකාරයට ලැබුණු නව අභියාචනා	276
අවසන් කර ඇති නඩු සංඛ්‍යාව	139

(C)පොලිස් නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති මූලික අයිතිවාසිකම් සහ ඊට පෙත්සම්

වගුව 7

ඉදිරියට ගෙනආ ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණ / අභියාචනාධිකරණ නඩු මුළු සංඛ්‍යාව	155
නව මූලික අයිතිවාසිකම් නඩු සහ අභියාචනා නඩු	19
ගරු නීතිපතිවරයා වෙත නිරීක්ෂණ යැවීමට ඇති ගොනු සංඛ්‍යාව	13

4.5.2. ඉහත ඉදිරිපත් කරනු ලබන සංඛ්‍යා ලේඛණ පිළිබඳ විශ්ලේෂණයක්/ විස්තරයක් :-

2018 වර්ෂය ආරම්භ වන විට විනය නියෝගවලට එරෙහිව අභියාචනා 829 ක් ද සේවය අතහැර යාමේ නියෝගවලට අදාළව අභියාචනා 969 සම්බන්ධයෙන්ද කටයුතු කිරීමට ඉතිරිව තිබුණි. ඊට අමතරව වර්ෂය තුළ නව අභියාචනා ලෙස විනය නියෝගවලට එරෙහිව අභියාචනා 490 ක්ද සේවය හැරයාමේ නියෝගවලට අදාළව අභියාචනා 789 ක්ද ලැබී ඇත.

මෙම අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමේදී නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද අභියාචනා, පොලිස්පති වාර්තා, විනය ගොනු, පෞද්ගලික ලිපිගොනු ආදියේ ඇතුළත් වාර්තා අධ්‍යයනය කිරීමෙන් අනතුරුව විනය නියෝගවලට එරෙහිව අභියාචනා අතුරින් 929 කටත් සේවය හැරයාමේ නියෝගවලට එරෙහිව අභියාචනා 1731 කටත් විසඳුම් ලබාදීමට හැකියාව ලැබුණි.

මීට අමතරව පරිපාලන අභියාචනා විනිශ්චය අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද අභියාචනා සම්බන්ධයෙන් 2018 ජනවාරි වනවිට නොනිමි අභියාචනා ලෙස 471 ක් කටයුතු කිරීමට ඉතිරිව තිබුණි. ඊට අමතරව 2018 වර්ෂය තුළ නව අභියාචනා 276 ලැබී ඇත. මූලික අයිතිවාසිකම් පෙත්සම් 155 කට අදාළව අධිකරණ නියෝග ලැබීමට තිබුණු අතර, නව අයදුම්පත් 29 ක් ලැබී ඇත.

මේ අනුව ඉහත කරුණු සලකා බැලීමේදී 2016 හා 2017 වර්ෂවලට සාපේක්ෂව 2018 වසරේ ක්‍රියා කිරීම සඳහා ඉදිරියට ගෙන එන ලද අභියාචනා සහ ලැබෙන අභියාචනාවල අඩුවක් දක්නට ලැබේ.

පොලිස් නිලධාරීන්ගෙන් ලැබුණු අභියාචනා සාරාංශය - 2018

වගුව - 8

පොලිස්පති නියෝගවලට එරෙහි අභියාචනා	2016		2017		2018	
	විනය අභියාචනා	සේ.අ.හැ. අභියාචනා	විනය අභියාචනා	සේ.අ.හැ. අභියාචනා	විනය අභියාචනා	සේ.අ.හැ. අභියාචනා
ඉදිරියට ගෙනා අභියාචනා	1085	619	1288	1428	829	969
නව අභියාචනා	645	1268	691	969	490	789

4.6.කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන ඒකකය

කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන ඒකකය පිහිටුවන ලද්දේ 2018.05.24 වන දිනය. කොමිෂන් සභාවේ විධානය මත විමර්ශන ඒකකයට පහත සඳහන් කටයුතු විමර්ශනය කළ හැකිය.

- කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන ඒකකයට පැවරී ඇති කටයුතු

- 1) පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව පොලිස් නිලධාරීන්ගේ පැමිණිලි
- 2) කොමිෂන් සභාවේ සෘජු විනය පාලනයට යටත් පොලිස් ස්ථාන භාර නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය නිවේදිත පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව පැමිණිලි
- 3) පොලිස් නිලධාරීන් විසින් වදහිංසාවට පත්කරනු ලැබ ඇතැයි කොමිෂන් සභාවට ලැබෙන මහජන පැමිණිලි හඳුනාගෙන ඒ පිළිබඳ අදාළ නිලධාරියාට එරෙහිව අපරාධ චෝදනා යටතේ ක්‍රියාකිරීමට පොලිස්පතිවරයාට යොමු කිරීම

ජාතික මානව හිමිකම් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ කොමිෂන් සභාව වෙත පැවරී තිබෙන වදහිංසා පිටුදැකීමේ කාර්යය සහ කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගෙන ක්‍රියාත්මක කර ඇති වදහිංසා මුළුමනින් පිටුදැකීමේ ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා කොමිෂන් සභාවට සහාය වීම මෙම අංශයට පැවරී ඇත.

කොමිෂන් සභාව විසින් විධාන කරනු ලබන, කොමිෂන් සභාවේ ලේකම්, මහජන පැමිණිලි අධ්‍යක්ෂ හෝ ආයතන හා විනය අධ්‍යක්ෂ විසින් යොමු කරන වදහිංසා ඇතුළු පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම; Watch list පවත්වාගෙන යාම සහ යාවත්කාලීන කිරීම, නිරන්තරයෙන් එහි කාර්ය අධීක්ෂණය යන කටයුතු මෙම අංශයට පැවරේ.

4.6.1. අංශයේ කටයුතු පිළිබඳ 2018 වර්ෂයට අදාළ සංඛ්‍යාලේඛණමය විශ්ලේෂණය

I. වදහිංසා වලට එරෙහිව පැමිණිලි - 2018 ජූලි - දෙසැම්බර්

වගුව 09

මාසය	වාර්තා වූ සහ ලැබුණ පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	විමර්ශන මට්ටමේ පවතින පැමිණිලි	අපරාධ නීතියේ විධිවිධාන යටතේ විමර්ශනය කිරීමට පොලිස්පති වෙත යැවූ පැමිණිලි	විනය පියවර ගත් පැමිණිලි *
ජූලි	06	01	05	02
අගෝස්තු	01	01	-	-
සැප්තැම්බර්	03	01	02	-
ඔක්තෝබර්	04	-	04	01
නොවැම්බර්	02	02	-	-
දෙසැම්බර්	-	-	-	-
එකතුව	16	05	11	03

*අපරාධ නීතියේ විධිවිධාන යටතේ විමර්ශනයට යොමු කිරීමට අනිරේකව විනය පියවර ගනු ලැබූ අවස්ථා

කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන ඒකකය ආරම්භ කරන ලද 2018 වර්ෂයේ මැද භාගයේ සිට අවසන් මාස 6 ක කාලයට අදාළව පොලිස් නිලධාරීන්ගෙන් මහජනතාවට සිදුවූ වදහිංසා වලට අදාළව පැමිණිලි 16 ක් ලැබී ඇති අතර ඉන් පැමිණිලි 11 ක් සම්බන්ධයෙන් විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර අපරාධ නීතියේ විධිවිධාන යටතේ කටයුතු කිරීමට පොලිස්පතිවරයා වෙත යවා ඇත. ඉන් පැමිණිලි 03 ක් සම්බන්ධයෙන් අපරාධ නීතියේ විධිවිධාන යටතේ කටයුතු කිරීමට අමතරව විනය පියවර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. වදහිංසා වලට අදාළව පැමිණිලි වර්ෂය අවසන් වන විට ලැබීමේ අඩු වීමක් පෙන්නුම් කරයි.

II. පොලිස් නිලධාරීන් විසින් පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව කරන ලද පැමිණිලිපුලි - දෙසැම්බර් 2018

වගුව 10.

මාසය	වාර්තා වූ සහ ලැබූ පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	විමර්ශන මට්ටමේ පවතින පැමිණිලි	කටයුතු අවසන් කළ පැමිණිලි	විනය පියවර ගත් පැමිණිලි
පුලි	06	02	04	02
අගෝස්තු	02	01	01	-
සැප්තැම්බර්	02	02	-	-
ඔක්තෝම්බර්	01	-	01	-
නොවැම්බර්	01	01	-	-
දෙසැම්බර්	01	01	-	-
එකතුව	13	07	06	02

ඉහත වගුවෙන් ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ 2018 වර්ෂයේ අවසන් මාස 6 ක කාලයට අදාළව පොලිස් නිලධාරීන් විසින් පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව කරන ලද පැමිණිලි වන අතර මේ සම්බන්ධව ලද මුළු පැමිණිලි සංඛ්‍යාව 13 ක් වන අතර ඉන් 06 ක කටයුතු අවසන් කර ඉදිරි කටයුතු සඳහා පොලිස්පතිවරයා වෙත යොමු කර ඇති අතර තවත් පැමිණිලි 07 ක් දැනට විමර්ශන මට්ටමේ පවතී. මෙම පැමිණිලි වර්ගයේද අඩු වීමක් දක්නට ලැබේ.

III. ස්ථානාධිපතිවරුන් සහ රාජ්‍ය නිවේදිත පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව ලද මහජන පැමිණිලි ජූලි - දෙසැම්බර් 2018

වගුව

11

මාසය	වාර්තා වූ සහ ලැබූ පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	විමර්ශන මට්ටමේ පවතින පැමිණිලි	කටයුතු අවසන් කළ පැමිණිලි	විනය පියවර ගත් පැමිණිලි
ජූලි	-	-	-	-
අගෝස්තු	01	-	01	-
සැප්තැම්බර්	-	-	-	-
ඔක්තෝම්බර්	-	-	-	-
නොවැම්බර්	-	-	-	-
දෙසැම්බර්	-	-	-	-
එකතුව	01	-	01	-

ඉහත වගුවෙන් ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ 2018 වර්ෂයේ අවසන් මාස 6 ක කාලයට අදාළව ස්ථානාධිපතිවරුන් සහ රාජ්‍ය නිවේදිත පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහිව ලද පැමිණිලි වේ. මේ සම්බන්ධයෙන් 01 පැමිණිල්ලක් ලැබී ඇති අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් අදාළ විමර්ශන කටයුතු අවසන් කර පොලිස්පතිවරයා වෙත යොමු කර ඇත.

IV. අනෙකුත් ජූලි - දෙසැම්බර් 2018

වගුව 12

මාසය	වාර්තා වූ සහ ලැබූ පැමිණිලි සංඛ්‍යාව	විමර්ශන මට්ටමේ පවතින පැමිණිලි	කටයුතු අවසන් කළ පැමිණිලි	විනය පියවර ගත් පැමිණිලි *
ජූලි	03	01	02	-
අගෝස්තු	01	-	01	-
සැප්තැම්බර්	01	01	-	-
ඔක්තෝම්බර්	13	03	09	04
නොවැම්බර්	-	-	-	-
දෙසැම්බර්	01	01	-	-
එකතුව	19	06	12	04

මෙයින් ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ 2018 වර්ෂයේ අවසන් මාස 6 ක කාලයට අදාළව ඉහත සඳහන් II-III දක්වා වගුවලට අයත් නොවන පැමිණිලි පිළිබඳ සංඛ්‍යාලේඛනය. මේවා පොලිස් නිලධාරීන්ගෙන් මහජනතාවට සිදුවූ අසාධාරණයන්ට සම්බන්ධව පොලිස් කොමිෂන් සභාවට මහජනතාව විසින් ඉදිරිපත් කළ හා පුවත්පත් වල පලවී තිබූ ඒවා වේ. මේ යටතේ සිද්ධීන් 19 ක් ලැබී ඇති අතර ඉන් 12 ක විමර්ශන

කටයුතු අවසන් කර ඇති අතර ඉන් සිද්ධීන් 4 ක් පිළිබඳ විනය පියවර ගැනීමට කටයුතු කර ඇත. මෙම පැමිණිලි වලින් 06 ක් තවමත් විමර්ශන මට්ටමේ පවතී. මෙම කාලයට අයත් පැමිණිලි වලින් 13 ක්ම 2018 ඔක්තෝබර් මාසයට අදාළ වන අතර ඒවා නිර්ණායක හා නාමික ලිපි මගින්ද පුවත්පත් වාර්තා මගින්ද ඉදිරිපත් වී ඇති පැමිණිලි/සිද්ධීන් වේ.

V. අංශයේ ක්‍රියාකාරීත්වය පිළිබඳ වැදගත් කරුණු

• වදහිංසා වලට එරෙහි පැමිණිලි

කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන අංශයට ලැබී ඇති පැමිණිලි අතුරින් වඩා ප්‍රමුඛ වන්නේ වදහිංසා වලට එරෙහිව මහජනතාවගෙන් ලත් පැමිණිලිය. මහජන පැමිණිලි වලට අතිරේකව ජනමාධ්‍ය හෝ වෙනත් ක්‍රමයෙන් කොමිෂන් සභාවේ අවධානයට යොමුවන අවස්ථා සම්බන්ධයෙන්ද මූලික තොරතුරු විමර්ශනය කරන ලදී. අපරාධ නීතිය යටතේ ක්‍රියා කිරීමට කොමිෂන් සභාවට නීතිමය බලයක් නොමැති බැවින් ඒවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන විමර්ශනය සඳහා පොලිස්පතිවරයා වෙත යොමු කර ඇත. විමර්ශන වලින් පසු නීතිපතිවරයාට යොමුකර අදාළ පරිදි නඩු පැවරීමට අපේක්ෂිතයි. මේ පිළිබඳ කටයුතු පසුවිපරම් කිරීමද අංශයට පැවරී ඇත. ඒ සඳහා පොලිස්පතිවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව යාන්ත්‍රණයක් පිහිටුවා ඇති අතර නි.පො.ප. වරයෙකු පොලිස් කොමිෂන් සභාව හා පූර්වෝක්ත විමර්ශනය වල පසු විපරම් කටයුතු කෙරේ.

මෙසේ ඉහත පරිදි ලැබෙන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් විනයානුකූලව ක්‍රියාකළ යුතු බව පෙනී යන්නේ නම් ඒවා සම්බන්ධයෙන් මූලික විමර්ශන හා විධිමත් පරීක්ෂණ පැවැත්වීම සඳහා අදාළ විනය බලධාරියා වෙත යොමු කර ඇත.

පොලිස් නිලධාරීන්ට එරෙහි පොලිස් නිලධාරීන් විසින් කරනු ලබන පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීම ඉතාමත් ප්‍රයෝජනවත් කාර්යයක් බව පෙනී ගොස් ඇත. මෙහිලා ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරීන් විසින් කනිෂ්ඨ නිලධාරීන් සම්බන්ධව ක්‍රියා කිරීමේදී ඇතිවන ප්‍රමාද දෝෂයන් අවම කරගත හැකිය. විනය පරීක්ෂණ ප්‍රමාද වීම, අසාධාරණ ස්ථානමාරු වැනි කරුණු වලට එරෙහිව මෙවැනි පැමිණිලි කර ඇත. 2018 වර්ෂය තුළ ලැබුණු සංඛ්‍යාව කුඩා වුවත් අනාගතයේ එහි වර්ධනයක් අපේක්ෂා කළ හැකිය.

පොලිස් ස්ථානාධිපතිවරුන් සහ රාජ්‍ය නිවේදිත නිලධාරීන්ට එරෙහිව මූලික විමර්ශන සහ විධිමත් පරීක්ෂණ කිරීම මෙම අංශයට පැවරී ඇත. ඒ සඳහා ප්‍රමාණවත් පළපුරුදු කාර්ය මණ්ඩල හිඟකම නිසා බොහෝ විට පොලිස් විශේෂ විමර්ශන ඒකකයේ සහාය දැනට ලබාගනු ලැබේ.

VI. 2018 වර්ෂයේ අංශයට අදාළව කොමිෂන් සභාව විසින් ගත් ප්‍රමුඛ තීරණ

කොමිෂන් සභාව විසින් මෙම විමර්ශන ඒකකයට අදාළව යොමුගත කාලය තුළ තීරණ 60 ක් පමණ ගෙන ඇති අතර පහත සඳහන් විශේෂ තීරණ ගනු ලැබීය.

- i. 2018.05.24 දින පැවති 137 වන රැස්වීමේදී යම් විශේෂ කාරණා සඳහා අවශ්‍යව තිබූ විමර්ශන ඒකකයක්, කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන ඒකකය (Commissions Investigation Unit –CIU) පිහිටුවා ප්‍රධාන විමර්ශන නිලධාරී පත්කර එහි කාර්යයන් නියමකර ඇත.
- ii. 2018.08.02 දින පැවති 148 වන රැස්වීමේදී කොමිෂන් සභාවේ විමර්ශන ඒකකය සඳහා කාර්යය මණ්ඩලය පත්කිරීමට අනුමැතිය ලබාදී ඇත.

- iii. 2018.08.08 දින පැවති 149 වන රැස්වීමේදී Watch List පවත්වාගෙන යාමේ වගකීම පවරා ඇත.
- iv. 2018.09.06 /2018.09.13 දින වල පැවති 152 හා 153 වන රැස්වීම් වලදී කොමිෂන් සභාව විසින් මුද්‍රණය කර ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ කොමිෂන් සභාවේ 3 අවුරුදු කාර්යසාධනය (2015 – 2018) පිළිබඳ වාර්තාව පිළියෙල කිරීමට අදාල වගකීම ලබාදී ඇත.
- v. 2019.01.10 දින පැවති 165 වන රැස්වීමේදී වදහිංසා පැමිණිලි විමර්ශනය කිරීමෙන් පසු පොලිස්පතිවරයා වෙත අපරාධ නීති ප්‍රතිපාදන යටතේ ක්‍රියා කිරීමට යවනු ලබන පැමිණිලි සම්බන්ධයෙන් පසු විපරම් කිරීමට යාන්ත්‍රණයක් පිහිටුවීමට අනුමැතිය ලබාදී ඇත.

4.7 මූල්‍ය අංශය

රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට අනුකූලව ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම සහ ඊට සම්බන්ධ අනෙකුත් කාර්යයන් ඉටු කිරීම ගිණුම් අංශය සතු කාර්යභාරයයි. ඒ අනුව ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ කටයුතු නිසි පරිදි ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය අරමුදල් සපයාදීමට මහා භාණ්ඩාගාරය සමඟ සෘජුවම කටයුතු කිරීම මෙම අංශයට පැවරී ඇත. අයවැය මගින් වෙන් කර ඇති අරමුදල් මූල්‍ය අවශ්‍යතාවය මත ලබාදීම එහිදී සිදු කරනු ලබයි. අරමුදල් කළමනාකරණය, වියදම් පාලනය, කොමිෂන් සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයට සහ පළාත් කාර්යාල 09 සඳහා අවශ්‍ය වට්ටෝරු භාණ්ඩ, කාර්යාල උපකරණ හා ලිපි ද්‍රව්‍ය සැපයීම මෙම අංශයට පැවරී ඇති කාර්යභාරයකි. මීට අමතරව පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ සේවය කරන විවිධ සේවාවලට අයත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් ගෙවීම සහ අනෙකුත් වැය දැරීම් පිළිබඳ රාජකාරී ඉටු කිරීම ද මෙම අංශයේ තවත් වගකීමකි.

4.7.1 ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ 2018.12.31 දිනට 2018 වර්ෂය සඳහා වියදම් වාර්තාව වගුව 13

විෂය කේතය	විස්තරය	අනුමත අවශ්‍ය මුළු ප්‍රතිපාදන	1 වන කාර්තුවේ එකතුව	2 වන කාර්තුවේ එකතුව	3 වන කාර්තුවේ එකතුව	4 වන කාර්තුවේ එකතුව	මුළු වියදම 01.01.2018 -31.12.2018
	සුනරාවර්තන වියදම්	117,315,000	18,764,722	33,977,902	27,426,186	35,276,130	115,444,941
	පුද්ගල පඩිනඩි						
1001	වැටුප් හා වෙනත්	42,600,000	8,474,422	12,447,405	10,580,100	10,659,915	42,161,842
1002	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප්	470,000	73,575	107,512	117,889	168,623	467,599
	වෙනත් දීමනා						
1003(11)	11 ඒකාබද්ධ අරමුදල	17,500,000	5,059,969	2,714,685	4,858,031	4,802,630	17,435,314
1003 (21)	21 විශේෂ නීති සේවා	10,335,000	2,352,975	2,357,475	2,870,075	2,747,775	10,328,300
		70,905,000	15,960,941	17,627,077	18,426,095	18,378,943	70,393,055
	ගමන් වියදම්						
1101	දේශීය	121,000	26,721	21,411	18,646	46,298	113,077
1102	විදේශීය	0	0	0	0	0	0
	සැපයීම						
1201	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා	1,900,000	241,492	678,054	434,789	545,323	1,899,658
1202	ඉන්ධන	1,660,000	331,780	353,374	439,990	481,930	1,607,074
1203	ආහාරපාන හා නිල ඇඳුම්	24,000	20,000	0	0	4,000	24,000
	නඩත්තු වියදම්						
1301	වාහන	700,000	241,957	171,080	242,152	32,360	687,549
1302	යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ	175,000	76,547	58,557	27,958	0	163,062
1303	ගොඩනැගිලි සහ ඉදි කිරීම්	50,000	0	0	0	35,524	35,524

	සේවා						
1401	ප්‍රවාහන	4,050,000	711,170	683,508	1,282,850	1,235,230	3,912,758
1402	තැපැල් සහ සන්නිවේදන	2,000,000	323,057	545,957	592,565	535,972	1,997,551
1403	විදුලිය හා ජලය	7,069,000	16,269	2,854,355	1,138,618	3,056,153	7,065,395
1404	බදුකුලී සහ පළාත් පාලන ආයතන බදු	23,740,000	55,000	9,564,811	3,855,142	9,174,703	22,649,655
1409	වෙනත්	4,396,000	635,284	1,295,776	830,561	1,615,294	4,376,915
	මාරු කිරීම්						
1506	රජයේ සේවකයින් සඳහා දේපළ ණය පොලී	525,000	124,503	123,942	136,821	134,401	519,666
		46,410,000	2,803,782	16,350,825	9,000,091	16,897,187	45,051,885
	මූලධන වියදම්	10,449,000	377,233	2,910,736	2,645,499	546,867	6,480,335
	සුනරුක්කාපන හා මූලධන වත්කම් වැඩිදියුණු කිරීම්						
2002	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	100,000	0	0	0	13,815	13,815
2003	වාහන	150,000	0	36,850	0	89,650	126,500
	මූලධන වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම						
2102	ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ	1,000,000	0	117,853	345,035	0	462,887
2103	යන්ත්‍ර සහ යන්ත්‍රෝපකරණ	1,500,000	0	0	0	139,400	139,400
	දැනුම් වර්ධනය						
2401	දැනුම් වර්ධනය හා ආයතනික සංවර්ධනය	200,000	30,250	156,000	-40,000	0	146,250
		2,950,000	30,250	310,703	305,035	242,865	888,852
	UNDP ව්‍යාපෘතිය						
2509	වෙනත්	7,499,000	346,983	2,600,033	2,340,465	304,002	5,591,483
	මුළු එකතුව	127,764,000	19,141,955	36,888,638	30,071,686	35,822,997	121,925,276

2018 වර්ෂය තුළ වාර්ෂික අයවැය ඇසුරුම්වලින් සහ අතිරේක ප්‍රතිපාදන යටතේ සුනාරාවර්තන වියදම් සඳහා රු.117,315,000 සහ ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා රු.10,449,000 ක මුදලක් 2018 වර්ෂය සඳහා වෙන් කරනු ලැබීය. එයින් සුනාරාවර්තන වියදම් ලෙස රු. 115,444,941 ක් (එක්සත් ජාතීන්ගේ සංවර්ධන අරමුදලේ රු. 5,591,483 ඇතුළුව) ද ප්‍රාග්ධන වියදම් වෙනුවෙන් රු.121,925,276 ක්ද 2018 වර්ෂය තුළ වියදම් කර ඇත.

**ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාවේ මහජන පැමිණිලි අධ්‍යක්ෂ සහ
පළාත් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම්, ලිපිනයන් සහ දුරකථන අංක**

මහජන පැමිණිලි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම් සහ කාර්යාලීය ලිපිනයන්	නම	දුරකථන අංක
අධ්‍යක්ෂ (මහජන පැමිණිලි විමර්ශන) අංක 09, බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලා පරිශ්‍රය, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07	ඩබ්.ඒ.ඩී.පී. ලක්ෂ්මන් මහතා	0115107725
අධ්‍යක්ෂ (බස්නාහිර පළාත) අංක 09, බස්නාහිර පළාත් කාර්යාලය ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලා පරිශ්‍රය, බෞද්ධාලෝක මාවත, කොළඹ 07	ශ්‍රීමාලි ධම්මිකා අනාවැද්දාරවිචි මිය	0115107730
අධ්‍යක්ෂ (උතුරු පළාත), උතුරු පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, යාපනය.	එස්. ෂන්මුගරත්නම් මහතා	0215107722
අධ්‍යක්ෂ (උතුරු මැද), උතුරු මැද පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, අනුරාධපුර	කේ.බී. හෙට්ටිආරච්චිමහතා	0255107722
අධ්‍යක්ෂ (දකුණු පළාත), දකුණු පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, පළමු මහල, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය ගාල්ල.	පී. තිලකා කල්යානි මිය	0915107722
අධ්‍යක්ෂ(මධ්‍යම පළාත), මධ්‍යම පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මහනුවර.	කේ. කැකුලන්දරමහතා	0815107722
අධ්‍යක්ෂ (සබරගමුව පළාත), සබරගමුව පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, නව නගරය, රත්නපුර	කේ.පී. විජේසිරි මහතා	0455107722
අධ්‍යක්ෂ (ඌව පළාත) ඌව පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් කාර්යාලය, ඉංජිනේරු සේවා, පින්අරාව, බදුල්ල.	ටී.එම්.ඩබ්. තෙන්නකෝන් මහතා	0555107722
අධ්‍යක්ෂ (වයඹ පළාත) වයඹ පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, කමර අංක 08, 3 වැනි මහල, ජේෂ්කර්මාන්ත වෙළඳ සංකීර්ණය, අංක 4, මිහිඳු මාවත, කුරුණෑගල.	ඩබ්.එම්. ජයවර්ධන මහතා	0375107722
අධ්‍යක්ෂ (නැගෙනහිර පළාත) නැගෙනහිර පළාත් කාර්යාලය, ජාතික පොලිස් කොමිෂන් සභාව, වැපැල් ලේන් මඩකලපුව.	ඒ. රවින්ද්‍රන් මහතා	0655107722



தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு

வருடாந்த அறிக்கை

2018

செயல்நோக்கு

“ நம்பகமானதும் சுயாதீனமானதும் தொழில் ரீதியானதுமான பொலிஸ் சேவையொன்றின்
மூலம் பாதுகாப்பான, இடரற்ற அமைதியான ஒரு சமூகம்”

செயற்பணி

மனித உரிமைகளுக்கு மதிப்பளித்து மற்றும் பாதுகாத்து பொதுமக்களுக்கான
பொறுப்புக்கூறலை உறுதிப்படுத்தும் சட்டவாட்சியை நிலைநிறுத்தக்கூடிய வினைதிறன்மிக்க
வெளிப்படைத்தன்மையுள்ள பொதுமக்களின் அபிலாஷைகளுக்கு பதிலளிக்கும் சேவையாக
இலங்கை பொலிஸ் சேவையை மாற்றுதல்”

பெறுமானங்கள்

சுயாதீனம்

நேர்மை

பொறுப்புக்கூறல்

ஒத்துழைப்பு

தொடர்ச்சியான ஆய்வு

படைப்பாற்றல்

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
1. அறிமுகம்	37
2. தற்போதைய ஆணைக்குழு	38
3. பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைப் பெறுப்பு	39
4. ஆணைக்குழுவில் நிறுவப்பட்டுள்ள பிரிவுகள் மற்றும் கூறுகள்	40
4.1 நிர்வாகப் பிரிவு	41-44
4.2 ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு	45-50
4.3 பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டு விசாரணைப் பிரிவு	51-54
4.4 தாபன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரிவு	55-59
4.5 கொள்கைகள், சட்டம் மற்றும் மேன்முறையீட்டுப் பிரிவு	60-62
4.6 ஆணைக்குழுவின் விசேட புலனாய்வுப் பிரிவு	63-66
4.7 நிதிப் பிரிவு	62-68
பின் இணைப்பு I - தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் மாகாண அலுவலகங்களின் முகவரிகள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கங்கள்	

1. அறிமுகம்

அரசியலமைப்புக்கான 19 ஆவது திருத்தத்தின் கீழ் சுயாதீன ஆணைக்குழு ஒன்றாக 2015 ஒக்டோபர் மாதம் நிறுவப்பட்ட தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு தனது மூன்று வருட காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ளது. ஆணைக்குழுவுக்கு பிரதான பணிகள் இரண்டை நிறைவேற்றுவதற்கு பரந்துபட்ட அதிகாரங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. பொலிஸ் திணைக்களத்திலுள்ள மனித வளத்தை சிறந்த முகாமைத்துவத்துடனும் வினைத்திறனுடனும் செயற்படுத்துவதனுடாக பொதுமக்களுக்கு தொழில் ரீதியான உயர்ந்த சேவையை வழங்குவது ஒரு நோக்கமாகும். சட்ட விரோத செயல்களின் மூலம் மற்றும் ஏதேனும் ஒரு சம்பவம் தொடர்பாக சட்ட ரீதியாக செயற்படாமலிருப்பதன் மூலம் பொதுமக்களுக்கு ஏற்படும் அநீதியிலிருந்து அவர்களை பாதுகாத்துக்கொள்வது இரண்டாவது பணியாகும். அதற்கமைய மேற்படி தேசிய நோக்கங்களை அடைந்துகொள்வதற்காக அரசியலமைப்பினால் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களை செயற்படுத்துவதற்கான பாரிய பொறுப்பு தற்போதைய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

அரசியலமைப்பு திருத்தங்கள் பல குறுகிய காலப்பகுதிக்குள் மேற்கொள்ளப்பட்டதனால் பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு நிலையான இருப்பொன்று காணப்படவில்லை. 2002 ஆம் ஆண்டிலிருந்து பல உயர்வு தாழ்வுகளுக்கு மத்தியில் சவால்களுக்கு முகம் கொடுத்த வண்ணம் கடந்த ஒரு தசாப்த காலமாக அது செயற்பட்டு வந்துள்ளது. அதற்கிணங்க தற்போதைய ஆணைக்குழு அவ்வாறானதொரு பின்னணியை சவாலாக ஏற்றுக்கொண்டு குறைபாடுகளை நிவர்த்திக்க தேவையான நடவடிக்கைகளை ஆரம்பத்திலேயே முன்னெடுத்துள்ளது என்பதை இங்கு ஈன்று குறிப்பிட வேண்டியுள்ளது. அதற்கமைய தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு 2016 மற்றும் 2017 ஆம் வருடங்களில் அதாவது தற்போதைய ஆணைக்குழுவின் முதல் இரு வருட காலப்பிரிவில் உள்ளக அமைப்பை ஒழுங்குபடுத்தல் மற்றும் அரசியலமைப்பினால் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களை செயற்படுத்துவதற்கு தேவையான ஆளணியை ஆட்சேர்த்தல் போன்ற பணிகளுடன் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற பொலிஸ் சேவைக்குரிய கோவைகளின் பணிகளை நிறைவு செய்வதற்கு துரித நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் பங்கேற்புடன் வளவாளர்களின் வலைப்பின்னலொன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்காக பொலிஸ், சட்டமும் ஒழுங்கும் மற்றும் தெற்கு அபிவிருத்தி அமைச்சு மற்றும் பல்வேறுபட்ட அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் மற்றும் சட்டத்தை நிலைநாட்டும் நேரடியான மற்றும் மறைமுகமான நிறுவனங்கள் என்பன இந்நிகழ்ச்சித்தடத்தில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளன. பொதுமக்களின் மற்றும் பல்வேறுபட்ட தரப்பினரின் நம்பிக்கையை வென்றெடுப்பதென்பது இலகுவான காரியமல்ல. எனவே திட்டமிடப்பட்ட தலையீடு மற்றும் அடிப்படை செயற்பாடுகள் தொடர்பான தகவல்களை வழங்குவதற்கு அதிக காலம் செலவிடப்பட்டது. பொதுமக்களுக்கு தரமான மற்றும் வினைத்திறன்மிக்க சேவையை வழங்கும் பொருட்டு பொதுமக்களுக்கும் பொலிஸாருக்கும் மத்தியில் தொடர்பை விருத்தி செய்வதற்கும் மிகவும் வெளிப்படைத்தன்மையுடன் பொதுமக்களின் கருத்துக்களை அறிந்துகொள்வதற்கும் பொதுமக்கள் அமர்வுகள் மற்றும் பல்வேறுபட்ட தரப்புக்களின் பங்கேற்பு இந்த திட்டங்களில் உள்ளடக்கப்பட்ட முக்கிய அம்சங்களாகும்.

2018 ஜனவரி 01 ஆம் திகதி முதல் 2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை இந்த அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுவதோடு முழு சமூகத்தினதும் நன்மைக் கருதி மக்கள் நேயமிக்க பொலிஸ் சேவையை உருவாக்கும் பொருட்டு பொலிஸ் ஆணைக்குழுவினால் இக்காலப் பிரிவில் முன்னெடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள் இங்கு உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட வேண்டிய ஒத்துழைப்பை வழங்குவதற்கு ஆணைக்குழுவின் நோக்கங்கள் மற்றும் பரந்துபட்ட வெற்றிகளை அடைந்துகொள்வதற்கு கூட்டாகவும் தனிப்பட்ட ரீதியிலும் அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்ட அனைவருக்கும் ஆணைக்குழு நன்றி தெரிவித்துக்கொள்கின்றது. அவ்வாறே, பொலிஸ் திணைக்களத்தினதும் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவினதும் நற்பெயரையும் நம்பகத்தன்மையையும் மேம்படுத்துவதற்கு பொதுமக்கள் நேயமிக்க பொலிஸ் சேவையொன்றை கட்டியெழுப்பும் பொருட்டு சேவைக்கு அர்ப்பணிப்புள்ள ஊழியர்களோடு சேர்ந்து பொதுமக்களுக்களதும் பிரதான தரப்பினரதும் ஒத்துழைப்புடன் எதிர்பார்க்கும் இலக்குகள் மற்றும் வெற்றிகளை நோக்கி இலகுவாக பயணிக்க முடியுமென தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு உறுதியாக நம்புகின்றது.

02. தற்போதைய ஆணைக்குழு

தவிசாளர்

சட்டத்தரணி

திரு. பி.எச்.மனதுங்க

ஆணைக்குழு உறுப்பினர்கள்

பேராசிரியர் திரு. எஸ்.ரீ. ஹெட்டிகே

- உறுப்பினர்

கொழும்பு பல்கலைக்கழக சமூக விஞ்ஞானத்துறை சிரேஷ்ட பேராசிரியர்

சட்டத்தரணி திருமதி சாவித்திரி டி விஜேசேகர

- உறுப்பினர்

திரு. பீ.ஏ.ஜெயநாதன்

- உறுப்பினர்

ஓய்வுபெற்ற பிரதி பொலிஸ்மா அதிபர்

திரு. வை.எல்.எம்.சவாஹிர்

- உறுப்பினர்

இலங்கை வெளிநாட்டு சேவையின் முன்னாள் உத்தியோகத்தர்
மற்றும் முன்னாள் தூதுவர்

திரு. திலக் கொல்லுரே

- உறுப்பினர்

ஓய்வுபெற்ற இலங்கை நிர்வாக சேவை உத்தியோகத்தர்,
முன்னாள் அமைச்சர் செயலாளர்

திரு. பிரேன்க் டி சில்வா

- உறுப்பினர்

ஓய்வுபெற்ற பொலிஸ்மா அதிபர்

செயலாளர்

திரு. டி.எம்.எஸ்.திஸாநயக்க

இலங்கை நிர்வாக சேவை தரம் 1

3. தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள்

அரசியலமைப்புக்கான 19 ஆவது திருத்தத்தின் 155எ(1)(அ) பிரிவின் பிரகாரம் பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகள் பின்வருமாறு.

(1) பொலிஸ்மா அதிபர் தவிர்ந்த பெலிஸ் உத்தியோகத்தர்களினது நியமனம், பதவி உயர்வு, இடமாற்றம் மற்றும் அவர்களது ஒழுக்கக் கட்டுப்பாடுப்பாட்டை பேணுதல் மற்றும் பதவிநீக்கம் செய்தல் என்பன பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு உரித்தாக்கப்படல் வேண்டும்.

(2) பொதுமக்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் அதிருப்திக்குள்ளாகும் எவரேனுமொருவர் பொலிஸ் உத்தியோகத்தரொருவருக்கோ அல்லது பொலிஸ் சேவைக்கோ எதிராக சமர்ப்பிக்கும் முறைப்பாடுகளை ஏற்றல் மற்றும் அவற்றை விசாரணை செய்யும் ஒழுங்கு விதிகள் ஆணைக்குழுவினால் ஆக்கப்படுதல் வேண்டும் என்பதோடு ஏதேனும் சட்டத்தினால் ஆக்கப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய நிவாரணங்களை வழங்குதல் வேண்டும்.

(3) ஆணைக்குழுவினால் பொலிஸ்மா அதிபரிடம் வினவி பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான பின்வரும் சகல விடயங்கள் தொடர்பான தேவையான நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்கும் தீர்மானிப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படல் வேண்டும்.

(அ) குறித்த விடயம் தொடர்பாக அமைச்சரவையினால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏதேனும் கொள்கைக்கு உட்பட்டு பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களின் ஆட்சேர்ப்பு, பதவி உயர்வு மற்றும் இடமாற்றம் தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகளை தயாரித்தல்.

ஆ) பயிற்சி மற்றும் பொலிஸ் சேவையின் வினைத்திறனையும் சுயாதீனத்தையும் விருத்தி செய்தல்.

இ) தேசிய மற்றும் மாகாண மட்டத்திலான பாவனைக்கு தேவையான ஆயுதங்கள் மற்றும் வெடிபொருட்கள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களின் தன்மை மற்றும் வகை.

ஈ) நடத்தைக் கோவை மற்றும் ஒழுக்க நடைமுறைகள்

அரசியலமைப்பின் 9 ஆவது அட்டவணையின் 1 ஆவது பின்னிணைப்பின் கீழ் ஆணைக்குழுவுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள சகல அதிகாரங்களையும் செயற்படுத்தல் மற்றும் சகல பணிக்கடமைகள் மற்றும் செயற்பாடுகள் என்பனவும் ஆணைக்குழுவினால் மேற்கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

4. பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் தாபிக்கப்பட்டுள்ள பிரிவுகள்

பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் அதிகாரங்களை நடைமுறைப்படுத்த பின்வரும் பிரிவுகளும் கூறுகளும் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன.

1. நிர்வாகப் பிரிவு
2. ஆராய்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு
3. பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் விசாரணைப் பிரிவு.
4. தாபன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரிவு.
5. ஆணைக்குழுவின் விசேட புலனாய்வுப் பிரிவு
6. கொள்கை, சட்டம் மற்றும் மேன்முறையீட்டுப் பிரிவு.
7. நிதிப் பிரிவு

4.1 நிர்வாகப் பிரிவு

இப்பிரிவின் செயற்பாடுகள் இருவகைப்படும். இதன் முதற் பணி யாதெனில், பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் மனிதவள நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவம் பற்றிய பொறுப்புக்களை ஏற்பதும் புதிதாக உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்பதும் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு பயிற்சி வழங்குவதுமாகும். இதன் இரண்டாவது பணி ஆணைக்குழுவுக்கு இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ள ஆளணியின் அன்றாட நிர்வாக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளல், பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வழங்கல் செய்வதுமாகும். தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு தேவையான உத்தியோகத்தர்கள் அரசாங்க சேவையிலிருந்து இணைப்புச் செய்யப்பட்டுள்ளனர். இலங்கை நிர்வாக சேவை, இலங்கை கணக்காளர் சேவை, அரசு முகாமைத்துவ சேவை மற்றும் ஏனைய சேவைகளைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்கள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். மேலும் ஊடக உத்தியோகத்தர், விசாரணை உத்தியோகத்தர் ஆகியோர் பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு நேரடியாக ஆட்சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர். அத்தோடு அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல 9/2007 கீழ் பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர்களும் மீண்டும் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் ஆளணி விபரங்கள் 2018.12.31

தொ. இல	பதவி	சேவை	அனுமதிக்கப்பட்ட பதவிகளின் எண்ணிக்கை			வெற்றிடங்கள்
				நிரந்தர	ஒப்பந்த	
1	செயலாளர்	இ.நி.சே. விசேட தரம்	01	01		
2	சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்	இ.நி.சே. தரம் I	01	01		
3	பணிப்பாளர்	இ.நி.சே. தரம் I	03	02	01	
4	பிரதான விசாரணை உத்தியோகத்தர்	ஒப்பந்தம்	01	-	01	-
5	பிரதி பிரதான விசாரணை உத்தியோகத்தர்	ஒப்பந்தம்	01	-	01	-
5	மேலதிகப் பணிப்பாளர்	ஒப்பந்தம்	01		01	
6	மாகாணப் பணிப்பாளர்	ஒப்பந்தம்	09		09	
7	பணிப்பாளர்	ஒப்பந்தம்	01		-	01
8	பிரதான கணக்காளர்	இ.க.சே தரம் III	01		01	
9	உதவி / பிரதிப் பணிப்பாளர்	இ.நி.சே. II/III	09	02	04	03
10	உதவிப் பணிப்பாளர் (ஊடக மற்றும்)	இ.நி.சே. III	01			01

	வெளியீட்டு)					
11	உதவிச் செயலாளர்	இ.நி.சே. III	01	01	-	-
12	சட்ட உத்தியோகத்தர்	திணைக்கள	01		01	
மொத்தம்			31	08	09	
13	குழுச் செயலாளர்	ஒப்பந்தம்	01		01	-
14	நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	அ.மு.உ.. அதி உயர் தரம்	01		01	
15	மொழி பெயர்ப்பாளர் சி/ஆ	மொழி. சே.	01	-		01
16	மொழி பெயர்ப்பாளர் சி/த	மொழி .சே.	01	-		01
17	தகவல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	த.தொ.சே.	01	01		
மொத்தம்			05	01	02	02
18	ஊடக உத்தியோகத்தர்	திணைக்கள	01	01		
19	புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் / அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	திணைக்கள	16	14		02
20	அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்	அ.மு.உ..	40	25	15	-
21	தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	த.தொ.சே.	05	02	-	03
மொத்தம்			62	42	15	05
22	தரவுப் பதியுனர்	திணைக்கள	01	01	-	-
23	சாரதி	சாரதி சேவை	06	04		02
24	முச்சக்கர வண்டி சாரதி	திணைக்கள	01	01		
25	அலுவலக உதவியாளர் சேவை	அ.உ.சே.	13	12		01
மொத்தம்			21	18		03
மூழு மொத்தம்			119	69	35	15

4.1.1 2016.08.04 ஆம் திகதிய 12 ஆம் இலக்க தகவல் அறியும் சட்டத்திற்கு அமைய தகவல்களை வழங்குதல் (RTI Act)

2018 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியன்று தகவல் அறிவதற்கான 163 கோரிக்கைகள் ஆணைக்குழுவின் தகவல் உத்தியோகத்தருக்கு கிடைக்கப்பெற்றது.

தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக முன்வைக்கப்படும் இந்த கோரிக்கைகள் தொடர்பில் துரிதமாக செயற்படுவதற்கு ஆணைக்குழுவினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய கோரப்பட்ட தகவல்களில் 90 பேருக்கு தகவல் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, ஏற்புடைய தகவல்கள் இல்லாத காரணத்தினால் மற்றும் வேறு காரணிகளினால் 43 தகவல் கோரிக்கைகள் மறுக்கப்பட்டுள்ளன. தற்போது 30 கோரிக்கைகள் தொடர்பில் தகவல் வழங்குவதற்காக நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட வண்ணம் உள்ளன.

இலங்கைப் பாராளுமன்றத்தினால் தகவல் அறியும் சட்டம் நிறைவேற்றப்பட்ட பின்னர் தகவல் கோரிக்கைகள் அதிகரித்துள்ளன. அத்தோடு, இந்த விடயம் குறித்து உத்தியோகத்தர்களை பயிற்றுவிக்க வேண்டிய தேவையும் ஏற்பட்டுள்ளது.

4.1.2 2018 ஆம் ஆண்டில் உத்தியோகத்தர்களை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் ஈடுபடுத்தல்

- பட்டப் பின் படிப்பு

- i கொழும்பு பல்கலைக்கழகத்தில் அரச நிர்வாகம் மற்றும் முகாமைத்துவம் தொடர்பான கலை முதுமாணிப் பட்டப் படிப்புக்காக உதவிப் பணிப்பாளர் திருமதி திலங்கா குமாரி விக்கிரமசிங்க அவர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்குதல்.
- ii அமரர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புக் கல்லூரியில் “E-Governance Management” பற்றிய கலை முதுமாணிப் பட்டத்தை தொடர்வதற்கு தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் திரு.கே.எச்.ஆர்.எஸ்.டி. குணசேகர அவர்களுக்கு சந்தர்ப்பம் வழங்குதல்.

- சாதாரண பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

- vii. மிலோதா பயிற்சி நிறுவனத்தினால் 2018.02.21 மற்றும் 22 ஆகிய தினங்களில் நடாத்தப்பட்ட Advanced MS Excel Skill பாடநெறிக்காக உத்தியோகத்தர்கள் ஆறு பேர் கலந்துகொள்ளல் - செலவு ரூ. 69,000.00
- viii. திறன் அபிவிருத்தி நிதியத்தினால் 2018.03.22 மற்றும் 23 ஆம் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்ட உத்தியோகபூர்வ கடிதங்கள் எழுதுதல் பாடநெறிக்கு உத்தியோகத்தர்கள் 05 பேர் கலந்துகொள்ளல் செலவு ரூ. 42500.00
- ix. மிலோதா பயிற்சி நிறுவனத்தினால் 2018.06.05 மற்றும் 06 ஆகிய தினங்களில் நடாத்தப்பட்ட தனிப்பட்ட கோவைகள் முகாமைத்துவம் பற்றிய பாடநெறிக்கு 03 உத்தியோகத்தர்கள் கலந்துகொள்ளல். செலவு ரூ. 39,000.00
- x. மிலோதா பயிற்சி நிறுவனத்தினால் 2018.05.30 மற்றும் 31 ஆகிய தினங்களில் நடாத்தப்பட்ட அரசாங்கத்துறை ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் பற்றிய பாடநெறிக்கு ஒரு உத்தியோகத்தர் பங்கெடுத்தல் - செலவு ரூ. 13,000.00
- xi. மிலோதா பயிற்சி நிறுவனத்தினால் 2018.06.18 மற்றும் 19 ஆகிய தினங்களில் அரசாங்கத்துறை நிதி ஒழுங்குவிதிகள் பற்றிய பாடநெறியில் ஒரு உத்தியோகத்தர் பங்கெடுத்தல் - செலவு ரூ. 13,000.00
- xii. மிலோதா பயிற்சி நிறுவனத்தினால் 2018.06.19 மற்றும் 20 ஆம் திகதிகளில் நடாத்தப்பட்ட Report Writing Skill பாடநெறிக்கு உத்தியோகத்தர்கள் பங்கெடுத்தல். செலவு ரூ. 13,000.00

4.2 ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு

ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திப் பிரிவு ஆணைக்குழுவுக்கு அண்மையில் இணைக்கப்பட்ட ஒரு பிரிவாகும். நிர்வாகப் பிரிவின் உபபிரிவொன்றாக தனியாக இது செயற்படுகின்றது. தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவினால் புதிதாக ஆரம்பிக்கப்படும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை திட்டமிடுதல், ஒழுங்கு செய்தல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல் என்பன இப்பிரிவின் செயற்பாடுகளாகும். தற்போதைய ஆணைக்குழுவினால் மூலோபாய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் இனம்காணப்பட்டு ஆரம்பிக்க வேண்டிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஆணைக்குழுவினால் இப்பிரிவுக்கு பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ளது. ஆணைக்குழுவின் அறிவுரைக்கு அமைய கொள்கைகளை வகுக்கும் போது உள்ளடக்கப்பட வேண்டிய துறைகளை அடையாளம் காண்பதற்கு ஏற்ற விதத்தில் பொதுமக்களிடமிருந்தும் ஏற்புடைய தரப்பினர்களிடமிருந்தும் உதவிகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு வருகின்றது. மேலும் வாகன நெறிசல், சூழல் பாதுகாப்பு, பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் துஷ்பிரயோகம் போன்ற துறைகளுக்கு முக்கிய கவனம் செலுத்தி பொதுமக்களின் கருத்தறிவதற்காக நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பல நாடு பூராகவும் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. புத்திஜீவிகள் மற்றும் பொதுமக்களின் கருத்தறியும் இந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நாடுபூராகவும் நடாத்தி முடிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அதன் சாராம்ச அறிக்கை ஆணைக்குழுவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஆணைக்குழு மற்றும் பொலிஸ் சேவைக்கு ஏற்புடைய அன்றாட பத்திரிகை அறிக்கைகள், விசேட கடிதங்களை வாரத்திற்கு ஒருமுறை ஆணைக்குழுவுக்கு சமர்ப்பித்தல் ஊடகப் பிரிவின் பொறுப்பாகும். மேலும் அச்ச மற்றும் இலத்திரனியல் ஊடகங்களுடன் சிறந்த தொடர்பை பேணிய வண்ணம் தேவையான ஊடக ஒத்துழைப்புக்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பொறும் வழங்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் செய்தியாளர் மாநாடுகளை ஒழுங்கு செய்தல் மற்றும் ஆணைக்குழுவின் மூலோபாயத் திட்டங்களை தயாரித்தல், வருடாந்த அறிக்கை தயாரித்தல், காலாண்டு அறிக்கைகளை தயாரித்தல் மற்றும் அவற்றுடன் தொடர்புடைய ஆவண ரீதியான நடவடிக்கைகளும் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது இப்பிரிவுக்குரிய பணியாகும். தகவல் தொழில்நுட்ப பிரிவினால் ஆணைக்குழுவின் தகவல் தொழில்நுட்ப உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் நாளதுவரைப்படுத்தப்படுகின்றன. இணையத்தளத்தை நாளதுவரைப்படுத்தல், ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் பொதுசன முறைப்பாடுகள் முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பை தயாரிக்கும் பணியை ஒருங்கிணைப்புச் செய்யும் பணி இப்பிரிவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது.

- 4.2.1 2018.01.01 மற்றும் 2018.12.31 ஆம் திகதி வரையிலான காலப் பகுதியில் ஆணைக்குழுவின் இயலாவு அபிவிருத்திக்காக இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பல்வேறுபட்ட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பின்வருமாறு
- (அ) பொதுமக்களுக்கு வெளிப்படைத்தன்மையுடன் மற்றும் மிகவும் அர்ப்பணிப்புடன் சேவையாற்றுவதற்கு தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்கள், கடமைப்பொறுப்புக்கள் மற்றும் நோக்கங்கள் யாதென்பது பற்றி உத்தியோகத்தார்கள் அறிவூட்டப்பட்டனர்.
 - (ஆ) பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டு விசாரணைகளை தொழில்முறை ரீதியாக நிறைவேற்றுவதற்கு பொதுமக்கள் விசாரணைக் பிரிவு உத்தியோகத்தர்களின் இயலாவை அதிகரித்தல்.
 - (இ) வினைத்திறனுள்ள மற்றும் செயல்திறன்மிக்க சேவையை வழங்கும் பொருட்டு மாகாண அலுவலகங்களை வலுப்படுத்துவதற்கு பிரதான அலுவலகம் மற்றும் மாகாண அலுவலகங்களை வலையமைப்புச் செய்ய தீர்மானிக்கப்பட்டது. ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி திட்டத்தினால் அதற்கான நிதியுதவி வழங்கப்பட்டுள்ளது.
 - (ஈ) அரசாங்க துறையில் காணப்படும் பலங்கள், பலவீனங்கள் மற்றும் சவால்களை அடையாளம் கண்டு வலுப்படுத்தும் பொருட்டு (SWOT Analysis) பகுப்பாய்வு அலுவலக முறையைப் பின்பற்றி பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் அபிவிருத்தியை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஐக்கிய அமெரிக்காவின் உதவியுடன் மேற்கொள்வதற்கு தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
 - (உ) உலகம் பூராகவும் பரவியுள்ள பொலிஸ் சேவையின் ஒப்பற்ற மற்றும் அறிவை பகிர்ந்துகொள்வதற்கு வெளிநாட்டு அனுசரணையுடன் சுற்றுலாக்களை ஏற்பாடு செய்வதற்கும் தீர்மானிக்கப்பட்டது.
 - (ஊ) தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு ஆளணியினருக்கு அவர்களது திறமைகள் மற்றும் எண்ணப்பாடுகளை விருத்தி செய்வதற்காக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை ஒழுங்கு செய்தல் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தல்.

5.2.2. 2018.01.01 – 2018.12.31 ஆம் வரை பொதுமக்கள் மற்றும் அறிஞர் கருத்தறியும் அமர்வுகள் தொடர்பிலான தகவல்கள்

ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதி உதவியுடன் நாடுபூராகவும் நடாத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள பொலிஸ் சேவையின் விருத்திக்காக பொதுமக்கள் மற்றும் புத்தி ஜீவிகளின் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துவதற்கு

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் மாகாண அலுவலகங்கள் மூலம் சகல மாகாணங்களையும் உள்ளடக்கிய வகையில் மாவட்ட செயலாளர்கள் அல்லது அவரது பிரதிநிதிகள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர்கள் அல்லது அவரது பிரதிநிதிகள் மாகாணப் பணிப்பாளர்களின் ஒத்துழைப்புடன் 2018.92.23 ஆம் திகதி கொழும்பு 07 ஹெக்டர் கொப்பேகடுவ கமநல பயிற்சி ஆராய்ச்சி நிலையத்தில் அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சியொன்று நடாத்தப்பட்டது. அங்கு இணக்கம் தெரிவிக்கப்பட்டதற்கு அமைய பின்வரும் பொதுமக்கள் மற்றும் புத்திஜீவிகள் கருத்தறியும் செயலமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன.

01. 2018.02.24 - கொலன்னாவை பிரதேச செயலகத்தை மையமாகக் கொண்டு பொதுமக்கள் கருத்துக்கள் உசாவும் அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன.
02. 2018.03.23 - குருநாகல் மாவட்ட செயலகத்தில் அறிஞர்களின் கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொள்ளும் அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன.
03. 2018.03.24 - குருநாகல் மாவட்ட செயலகத்தில் பொதுமக்கள் கருத்துக்கள் உசாவும் அமர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன.
04. 2018.04.27 – 28 - தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு மாகாண அலுவலகங்களில் மற்றும் பிரதான அலுவலக உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாரவில கிளப்பாம்பே ஹோட்டலில் புலனாய்வு திறன்கள் பற்றிய வதிவிட பயிற்சி நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துதல்.
05. 2018.05.04 - பதுளை மாவட்ட செயலகத்தில் அறிஞர்களின் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
06. 2018.05.05 - ஹாலிஎல பிரதேச செயலகப் பிரிவை மையப்படுத்தி பதுளை மாவட்ட செயலகத்தில் பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
07. 2018.05.12 - மஹியங்களை பிரதேச செயலகத்தை மையமாகக் கொண்டு கருத்தறியும் அமர்வை நடாத்துதல்.
08. 2018.05.18 - காலி மாவட்ட செயலகத்தில் அறிஞர்களின் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
09. 2018.05.19 - பத்தேகம பிரதேச செயலகத்தை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
10. 2018.06.02 - காலி கடவத்சதர பிரதேச செயலகப் பிரிவை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
11. 2018.06.19 - இரத்தினபுரி மாவட்ட செயலகத்தில் ரத்தினபுரி பிரதேச செயலகத்தை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.

12. 2018.06.22 - யாழ்ப்பாணம், முல்லைத்தீவு, வன்னி, மன்னார் மற்றும் வவுனியா மாவட்டங்களை மையப்படுத்தி யாழ்ப்பாண மாவட்ட செயலகத்தில் அறிஞர்கள் கருத்தறியும் அமர்வொன்றை நடாத்துதல்.
13. 2018.06.23 - யாழ்ப்பாணம் உடுவில் தெற்கு (வலிகாமம்) பிரதேச செயலகத்தை மையமாகக் கொண்டு பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வை நடாத்துதல்.
14. 2018.06.30 - தெஹிலிஓவிட்ட பிரதேச செயலகத்தை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் கருத்தறியும் செயலமர்வை நடாத்துதல்.
15. 2018.07.05 - வெலிகந்த பிரதேச செயலகப் பிரிவில் பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
16. 2018.07.06 - மத்திய மகாணத்தை மையப்படுத்தி கண்டி பிரதேச செயலகத்தில் பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
17. 2018.07.07 - கண்டி மாவட்டத்தின் கங்கவட்ட கோரளை பிரதேச செயலகத்தை மையமாகக் கொண்டு பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வை நடாத்துதல்.
18. 2018.07.13 - வட மத்திய மாகாணத்தை மையப்படுத்தி அநுராதபுரம் மாவட்ட செயலகத்தில் அறிஞர்களின் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
19. 2018.05.14 - அநுராதபுரம் மவட்டத்தில் கெப்பித்திகொல்லாவ பிரதேச செயலகத்தில் பொதுமக்கள் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
20. 2018.07.20 - கிழக்கு மாகாணத்தை மையப்படுத்தி மட்டக்களப்பு மாவட்ட செயலகத்தில் அறிஞர்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
21. 2018.07.21 - அம்பாறை மாவட்டத்தில் சம்மாந்துறை பிரதேச செயலகத்தை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
22. 2018.07.22 - மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தில் மண்முனைப்பற்று பிரதேச செயலகத்தை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.
23. 2018.08.14 - நுவரெலியா மாவட்டத்தின் நில்லண்டாஹின்ன பிரதேச செயலகத்தை மையப்படுத்தி பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வை நடாத்துதல்.
24. 2018.08.19 - வடமேல் மாகாணத்தை மையப்படுத்தி புத்தளம் பிரதேச

செயலகத்தில் பொதுமக்கள் கருத்தறியும் அமர்வுகளை நடாத்துதல்.

25. 2018.12.17 - ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நிதியுதவியுடன் 2018.12.17 ஆம் திகதி சப்பிரகமுவ மாகாணத்தை மையப்படுத்தி இரத்தினபுரி மாகாண சபை கேட்போர் கூடத்தில் பொதுமக்கள் நேயமுள்ள மற்றும் தரமான பொலிஸ் சேவையை பேணிவருதற்காக அறஞர் கருத்தறியும் செயலமர்வொன்று நடாத்தப்பட்டது.

- தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவினால் நிறைவேற்றப்படும் சேவைகளை உள்ளடக்கிய வகையில் பொதுமக்களை அறிவூட்டும் பொருட்டு துண்டுப் பிரசுரங்கள் 2000 சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் அச்சிடப்பட்டு விநிநோகிக்கப்பட்டது.

4.2.3 ஆணைக்குழுவின் இயலாவு அபிவிருத்திக்கு திட்டமிடுதல்.

1. 2018.04.27 தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் மாகாண அலுவலகங்களின் மற்றும் பிரதான அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தர்களுக்காக மாரவில ‘கிளப்பாம்’ ஹோட்டலில் விசாரணைத் திறன்கள் தொடர்பான வதிவிடப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் ஒன்றை நடாத்துதல்.

2. 2018.10.01 – 2018.10.05 – ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி திட்டத்தின் நிதியுதவியுடன் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள், விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரச முகாமைத்துவ உத்தியோகத்தர்கள் உள்ளிட்ட 23 பேருக்கு “International Training Programme on Innovations and modern Management Initiatives for Law Enforcement” பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை University of Putra Malaysia பல்கலைக்கழகத்தில் மலேஷியாவில் நடாத்துதல்.

3. தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுக்கான பயிற்சி தேவைப்பாடுகளை மதிப்பிடுதல்

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் பயிற்சி தேவைப்பாடுகளை மதிப்பிடுவதற்காக தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் அனைத்து பிரிவுத் தலைவர்கள் உள்ளிட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தின் மதிப்பீட்டுக்குப் பொறுப்பான நிபுணத்துவக் குழுவுடன் கலந்துரையாடல்கள் பின்வருமாறு நடாத்தப்பட்டது. நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள்: 2018 ஒக்டோபர் 19, டிசம்பர் 07 மற்றும் 18, ஏனைய உத்தியோகத்தர்கள்: 2018 டிசம்பர் 14 ஆம் திகதிய அமர்வில் கலந்துகொண்டனர்.

4. ஆண் பெண் பால்நிலை தொடர்பான உயர் செயலமர்வு

2018.11.07/08 – ஆகிய தினங்களில் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதியுதவியுடன் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் ஆளணியினருக்கு ஆண்பெண் பால்நிலை தொடர்பிலான உயர் செயலமர்வு ஒன்று பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த மண்டபத்தில் “Lavendra” அறையில் பேராதனைப் பல்கலைக்கழக சிரேஷ்ட ஆலோசகரான கலாநிதி திரு. விஜய ஜயதிலக அவர்கள் மற்றும் பேராசிரியர் திருமதி. கமலா லியனகே அவர்களினால் நடாத்தப்பட்டது.

5. தொடர்பாடல் மற்றும் வெளிவாரிப் பிரவேசத்திற்கு முலோபாயங்களை தயாரித்தல்

2018.11.12/13/19 – ஆகிய திகதிகளில் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதியுதவியுடன் இலங்கை மன்ற நிறுவனத்தினால் ஏற்பாடு

செய்யப்படும் “தொடர்பாடல் மற்றும் வெளிப் பிரவேச உபாயங்களை தயாரித்தல்” பற்றிய கருத்தறியும் செயலமர்வு ஒன்று தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் ஆளணியினருக்கு நடாத்தப்பட்டது.

6. **ஆணைக்குழுவுக்கு நடைமுறை விதிகளை தயாரித்தல்**

ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதி உதவியின் கீழ் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கான நடைமுறை விதிகளை தயாரிப்பதற்காக நியமிக்கப்பட்ட குழு மற்றும் ஒவ்வொரு பொலிஸ் பிரிவினதும் பிரதி பொலிஸ்மா அதிபரையும் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு உத்தியோகத்தர்களையும் ஒன்றிணைத்து 2018.12.27 ஆரம்ப கலந்துரையாடலை நடாத்தி இந்த நடவடிக்கையை முன்னெடுத்துச் செல்வதற்காக ஒருங்கிணைப்புக்கான செயற்குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டது.

7. **பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் முகாமைத்துவக் கட்டமைப்பை செயற்படுத்தல்**

சர்வதேவ குடிப்பெயர்வு நிறுவனத்தின் தொழில்நுட்ப உதவியுடன் மற்றும் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதியுதவியுடன் இலங்கை ரெலிகொம் நிறுவனத்தின் இணையத்தள தொடர்புகளைப் பயன்படுத்தி பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் முகாமைத்துவ கட்டமைப்பை தயாரிப்பதற்கு அந்த நிறுவனத்துடன் கலந்துரையாடல் நடாத்தப்பட்டுள்ளது. இந்த கட்டமைப்பை 2019 ஆம் ஆண்டின் முதலாவது காலாண்டில் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

8. **பொலிஸ் அத்தியட்சகர்கள் 327 பேருக்கு அரசாங்க ஒழுக்காற்று நடைமுறை பற்றிய செயலமர்வை நடாத்துதல்**

2018.04.06 ஆம் திகதி ஆரம்பிக்கப்பட்டு 2018.08.11 ஆம் திகதி வரையிலான காலப் பிரிவில் இலங்கை பொலிஸ் சேவையின் உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர்கள் 327 பேருக்கு அரசாங்க ஒழுக்காற்று நடைமுறை (ஆரம்ப விசாரணை நடாத்துதல்) பற்றிய பாடநெறியை ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் நிதியுதவியுடன் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தில் நடாத்துதல்.

9. **ஆண் பெண் பால்நிலை தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு அலுவலக உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஆண்பெண் பால்நிலை பற்றிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2018.06.22, 29 மற்றும் ஜூலை 17 ஆம் திகதிகளில் ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி நிதியத்தின் நிதியுதவியுடன் காலிமுகத்திடல் ஹோட்டலில் நடாத்தப்பட்டது.

10. **தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு உத்தியோகத்தர்களுக்கு தகவல் அறியும் சட்டம் தொடர்பிலான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு உத்தியோகத்தர்களுக்கு தகவல் அறியும் சட்டம் தொடர்பிலான செயலமர்வு 2018 பெப்ரவரி 16 ஆம் திகதி தாஜ் சமுத்திரா ஹோட்டலில் நடாத்தப்பட்டது.

11. **செயல்முறை ரீதியான பொலிஸ் நிர்வாகம் பற்றிய இயலாவு அபிவிருத்தி செயலமர்வை நடாத்துதல்**

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் விசாரணை உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் ஏனைய ஆளணியினருக்கு வாத்துவ ஜாய் ஜாய் பீச் ஹோட்டலில் 2018 மார்ச் 16 மற்றும் 17

திகதிகளில் செயல்முறை பொலிஸ் நிர்வாகம் பற்றிய இயலாவு அபிவிருத்தி செயலமர்வு நடாத்தப்பட்டது.

- ஆண் பெண் பால்நிலை பற்றிய ஆராய்ச்சி

12. இலங்கை பொலிஸில் ஆண்பெண் பால்நிலையுடன் தொடர்புடைய பிரச்சினைகளை அடையாளம் காண்பதற்கும் சிறுவர் மற்றும் பெண்கள் பணியகங்களை அதிகரிப்பதற்கும் CENVOR நிறுவனத்தின் மூலம் UNDP நிதியுதவியின் கீழ் ஆராய்ச்சிகளை நடாத்துதல்.

4.3 பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் விசாரணைப் பிரிவு

பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் விசாரணை செய்தல் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு அரசியலமைப்புக்கான 19 ஆவது திருத்தத்தின் 155G2 பிரகாரம் உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள ஒரு பிரதான செயற்பாடாகும். பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு அல்லது பொலிஸ் படையணிக்கு எதிராக பொது மக்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறுகின்ற முறைப்பாடுகளை பொறுப்பேற்பதும் அது பற்றி விசாரணை செய்தலும் பொதுசன முறைப்பாடுகள் விசாரணைப் பிரிவின் முக்கிய பொறுப்பாகும். சிரேஷ்ட அரசாங்க உத்தியோகத்தரொருவர் பொதுசன முறைப்பாடுகள் பிரிவின் பணிப்பாளராக கடமைப் புகின்றார். அவர் இப்பிரிவின் அனைவருக்கும் அறிவுறுத்தல்களை வழங்கி வழிநடாத்துவதுடன் முன்னேற்றத்தை ஆணைக்குழுவுக்கு அறிக்கையிடுதல் வேண்டும். நாட்டின் பொது மக்களினால் மிகவும் கரிசனை செலுத்தக்கூடிய சர்ச்சைக்குரிய முறைப்பாடுகளை நேரடியாக இப்பிரிவின் பணிப்பாளரின் தலைமையில் ஏற்புடைய சம்பவத்தை விசாரணை செய்வதற்கு நியமிக்கப்படும் குழுவொன்றின் மூலம் விசாரணைகள் நடாத்தப்படும்.

பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்ய பணிப்பாளர்களாக சகல மாகணங்களுக்கும் சிரேஷ்ட அரசாங்க உத்தியோகத்தர்கள் தலைமையில் மாகாண அலுவலகங்கள் 09 தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும் பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் மற்றும் மாகாண அலுவலகங்களுக்கு நேரடியாக கிடைக்கப்பெறும் பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் இந்த அலுவலகத்தினால் விசாரணை செய்யப்படுகின்றன. (மாகாண அலுவலகங்களின் முகவரிகள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கங்கள் பின்னிணைப்பு 1 இல் தரப்பட்டுள்ளது)

பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு மற்றும் பொலிஸ் சேவைக்கு எதிராக பொதுசன முறைப்பாடுகளை ஏற்றுக்கொள்ளல், விசாரணை செய்தல் போன்ற பணிகள் BMICH இல் அமைந்துள்ள பொதுசன முறைப்பாடுகள் விசாரணைப் பிரிவினாலும் மாகாண அலுவலகங்கள் 09 ஊடாகவும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

4.3.1 பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டுப் பிரிவிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள பணிகள் :-

பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்வது ஆணைக்குழுவின் பிரதான சட்டமுறையான செயற்பாடாகும். பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு அல்லது பொலிஸ் சேவைக்கு எதிராக ஏதேனும் பாதிப்புக்கு உள்ளாகும் ஒருவரால் அல்லது பொதுமக்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகளை பொறுப்பேற்று விசாரணை செய்வது பொதுமக்கள் விசாரணைப் பிரிவின் பொறுப்பாகும். பொதுசன முறைப்பாடுகள் பணிப்பாளரினால் பொதுசன முறைப்பாடுகள் விசாரணை செயல்முறை மேற்பார்வை செய்யப்படுவதோடு, பிரதான நிகழ்வுகள் செயலாளர் அல்லது பணிப்பாளர் அல்லது ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும் ஒரு குழுவினால் நேரடியாக விசாரணை செய்யப்படும். தனிப்பட்ட ரீதியில் ஆணைக்குழுவுக்கு சமூகமளித்து அல்லது எழுத்துமூலம் அல்லது மின்னஞ்சல் மூலம் பொதுமக்களுக்கு முறைப்பாடுகளை முன்வைக்க முடியும். விசாரணை முடிவுற்ற பின்னர் பொலிஸ் நிலையப் பொறுப்பதிகாரிகள் மற்றும் உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகருக்கு மேலுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்புடைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும். அத்தோடு, பிரதான பொலிஸ் பரிசோதகர் மற்றும் அதற்கு கீழுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் பொலிஸ்மா அதிபர் ஊடாக ஏற்புடைய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

4.3.1 இதன் மூலம் ஆற்றப்படும் சேவைகள்:-

பொதுசன முறைப்பாடுகள் விசாரணை நடைமுறை விதிகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள அதி
விசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு அமைய,

- VIII. பொதுசன முறைப்பாடுகளை ஏற்றல் மற்றும் விசாரணை செய்தல்.
- IX. பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு அல்லது பொலிஸ் சேவைக்கு எதிராக பல்வேறுபட்ட பொதுசன முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் துரித நடவடிக்கை எடுக்கும் பொருட்டு உடனடி அழைப்பு இலக்கம் (1960) நாள் முழுவதும் செயற்பாட்டில் உள்ளது. பொதுமக்களின் பல்வேறுபட்ட முறைப்பாடுகளை சமர்ப்பிக்க உதவும் தொலைபேசி இலக்கமாக இதனைப் பயன்படுத்துவது நோக்கமாக உள்ளது.
- X. ஆரம்பத்தில் பணிப்பாளர்கள் மற்றும் பொலிஸாரினால் பேணப்படுவரும் ஆவணங்கள் மற்றும் வழங்கப்படும் அறிக்கைகளை பரிசீலித்து முறைப்பாடுகள் விசாரணை செய்யப்படும்.
- XI. அந்த விசாரணையின் முடிவு தொடர்பில் முறைப்பாட்டாளர் திருப்தியடையாத விடத்து முறைப்பாட்டாளரையும் ஏற்புடைய பொலிஸ் உத்தியோகத்தரையும் அழைத்து அலுவலக விசாரணையொன்று நடாத்தப்படும்.
- XII. அலுவலக விசாரணையினாலும் முறைப்பாட்டாளர் திருப்தியடையாத விடத்து ஆணைக்குழுவினால் இறுதித் தீர்மானம் எடுக்கப்படும்.
- XIII. விசாரணையின் போது காணப்படும் நிவாரணங்கள் தொடர்பில் முறைப்பாட்டாளர்களுக்கு வழிகாட்டல் வழங்கப்படும்.

XIV. எவரேனுமொரு உத்தியோகத்தர் ஏதேனும் குற்றமொன்றுக்கு பொறுப்புக்கூற வேண்டுமென தெரியவருமிடத்து அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

4.3.3. பிரிவின் நடவடிக்கைகள் பற்றிய 2018 ஆம் ஆண்டுக்குரிய புள்ளிவிபரங்கள்

2018 ஆம் ஆண்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டு விசாரணையின் முன்னேற்றம்(2018.12.31)

அட்டவணை

2

அலுவலகம்	2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகள்	2018.12.31 ஆம் திகதிக்கு விசாரணைகள் முடிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டு வரக்கூடிய பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கை	2018.12.31 ஆம் திகதிக்கு விசாரணை நிறைவுற்ற சதவீதம்
பிரதான அலுவலகம்	111	75	11	68%
மாகாண அலுவலகங்கள்				
மேல் மாகாணம்	494	339	0	69%
மத்திய மாகாணம்	161	109	9	68%
வடமேல் மாகாணம்	172	154	10	90%
தென் மாகாணம்	179	138	10	77%
வடமத்திய மாகாணம்	86	70	0	81%
ஊவா மாகாணம்	116	93	08	80%
சப்பிரகமுவ மாகாணம்	90	52	03	58%
வடக்கு மாகாணம்	65	56	0	86%
கிழக்கு மாகாணம்	177	104	18	59%
மொத்தம்	1651	1190	69	72%

2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை முறைப்பாடுகளின் தன்மைக்கு ஏற்ப பின்வருமாறு வகையீடு செய்யப்பட்டு பின்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

அட்டவணை 3

முறைப்பாட்டின் தன்மை	கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளின் எண்ணிக்கை
பொலிஸாரினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை PI	655
தாக்குதல் AS	30
சித்திரவதை செய்தல் TO	3
அதிகார துஷ்பிரயோகம் AP	465
பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களுக்கு எதிரான வன்முறைகள் HW	3
சட்ட விரோதமாக தடுத்து வைத்தல் UA	26
இலஞ்சமும் ஊழலும் BC	12
பக்கச்சார்பாக நடத்தல் PA	224
பொய் குற்றச்சாட்டுக்கள் FC	104
பொலிஸ் காவலில் உள்ளபோது மரணமடைதல் DP	02
போதைப் பொருள் குற்றங்கள் VO	29
வேறு MS	98

4.3.4 பிரிவின் செயற்பாடுகளுக்கு ஏற்புடைய புள்ளிவிபரவியல் தகவல்கள்

வரைபு 2 :

2018 ஆம் ஆண்டுக்கு ஏற்புடைய பொதுமக்கள் விசாரணைப் பிரிவுக்கு பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக பொதுமக்களினால் 1651 முறைப்பாடுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன. அவற்றில் 1190 தொடர்பில் விசாரணை நடவடிக்கைகளை நிறைவு செய்து அரசியலமைப்பினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள பிரிவுகளின் பிரகாரம் தேவையான நிவாரணங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. மேலும் இந்த முறைப்பாடுகளில் விசாரணைகள் நிறைவு செய்யப்பட்டு 69 பேருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

வரைபு 3 :-

2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளின் தன்மைக்கு ஏற்ப வகையீடு செய்யும் போது பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களினால் நடவடிக்கை எடுக்காமை தொடர்பில் 40% முறைப்பாடுகளும் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களின் அதிகார துஷ்பிரயோகம் தொடர்பில் 30% முறைப்பாடுகளும் பக்கச்சார்பாக நடத்தல் தொடர்பில் 15% முறைப்பாடுகளும் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.

4.3.5 பிரிவின் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான முக்கிய விடயங்கள் :-

- 2018 ஆம் ஆண்டுக்கு ஏற்புடைய வகையில் 72% முறைப்பாடுகளின் விசாரணைகளை நிறைவுசெய்தல்.
- கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளுக்கு அமைய பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் 69 பேருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்வதற்கு மாகாண அலுவலகங்களை தொடர்புபடுத்தி கணினி வலையமைப்புச் செய்தல்.
- 1960 துரித அழைப்புச் சேவை தொலைபேசி இலக்கத்தின் கீழ் 2018 ஏப்ரல் முதல் டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி வரை 1408 முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன.
- பொலிஸ் நிலைய மட்டத்தில் வகையீடு செய்யும் போது 10 முறைப்பாடுகளுக்கு மேல் முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்ற பொலிஸ் நிலையங்களாக மிரிஹான, பாணந்துரை தெற்கு, கல்முனை, காத்தாங்குடி, மாத்தறை, இரத்தினபுரி, நாரம்மல ஆகிய பொலிஸ் நிலையங்களும், 15 க்கும் மேற்பட்ட முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்ற பொலிஸ் நிலையங்களாக பொல்கஹவல, பதுளை ஆகிய பொலிஸ் நிலையங்களும் 20 க்கு மேற்பட்ட முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்ற பொலிஸ் நிலையங்களாக கண்டி, மட்டக்களப்பு, அநுராதபுரம் போன்ற பொலிஸ் நிலையங்கள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன

4.3.6 2018 ஆம் ஆண்டு பொதுசன முறைப்பாடுகள் விசாரணைப் பிரிவுக்கு ஏற்புடையவாறு ஆணைக்குழுவினால் எடுக்கப்பட்டுள்ள தீர்மானங்கள்.

3. பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகள் பிரிவின் வினைத்திறனை அதிகரிப்பதற்கு இந்தப் பிரிவை மாகாண அலுவலகங்களுடன் வலையமைப்புப்படுத்தி அது தொடர்பில் அடிப்படைப் பயிற்சியை உத்தியோகத்தர்களுக்கு வழங்குதல்.
4. இந்தப் பிரிவில் கடமையாற்றும் விசாரணை உத்தியோகத்தர்களுக்கு புதிய ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வுத் திட்டமொன்றை தயாரித்து அனுமதிக்காக சமர்ப்பித்தல்.

4.4 தாபன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரிவு

பொலிஸ் சேவையில் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பெற்ற உத்தியோகத்தர் வகுதிக்குள் உள்ளடங்கும் உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர் பதவியிலிருந்து சிரேஷ்ட பிரதிப் பொலிஸ்மா அதிபர் வரையில் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பெற்ற உத்தியோகத்தர் வகுதிக்குள் உள்ளடங்காத பொலிஸ் கான்ஸ்டபில் முதல் பிரதான பொலிஸ் பரிசோதகர் வரையிலான உத்தியோகத்தர் வகுதிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு, நியமனம், பதவி உயர்வு, இடமாற்றம், பதவியில் நிரந்தரமாக்கல், சேவைக் காலத்தை நீடித்தல், ஒழுக்காற்றுக் கட்டுப்பாடு மற்றும் ஓய்வு பெறுகை போன்ற சகல விடயங்களும் இந்தப் பிரிவுக்கு பொறுப்பு சாட்டப்பட்டுள்ளது. ஆயினும் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பெறாத உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரம் தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவினால் பொலிஸ்மா அதிபருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பெற்ற உத்தியோகத்தர் வகுதிக்கு உட்படும் உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர் பதவியிலிருந்து சிரேஷ்ட பொலிஸ்மா அதிபர் உள்ளிட்ட பொலிஸ் நிலைய பொறுப்பதிகாரிகளின் ஆட்சேர்ப்பு, நியமனம், இடமாற்றம், ஒழுக்காற்றுக் கட்டுப்பாடு மற்றும் ஓய்வு பெறுகை போன்ற சகல விடயங்கள் தொடர்பாகவும் ஆணைக்குழுவுக்கு தேவையான ஒத்துழைப்பு தாபன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரிவினால் நேரடியாக வழங்கப்படுகின்றது. மேற்கூறப்பட்ட உத்தியோகத்தர் வகுதிகளுடைய பொலிஸ் சேவை உத்தியோகத்தர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் மேன்முறையீடுகளும் இந்த பிரிவுக்கு கிடைக்கப்பெறுகின்றன. அவை தொடர்பாகவும் இந்தப் பிரிவினால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது.

இதற்கு மேலதிகமாக தாபன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரிவினால் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் ஒருசில பணிகளைப் பின்வருமாறு பட்டியல்படுத்த முடியும்.

10. அரசாங்க வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பெற்ற உத்தியோகத்தர்களின் நியமனம், பதவி உயர்வு மற்றும் முற்தேதியிடல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்.
11. பொலிஸ் கான்ஸ்டபில் தரத்திலிருந்து பிரதான பொலிஸ் பரிசோதகர் பதவி வரையிலான உத்தியோகத்தர்களினால் முன்வைக்கப்படும் இடமாற்ற மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் வருடாந்த இடமாற்றங்கள் தொடர்பில் அவர்கள் சமர்ப்பிக்கும் மேன்முறையீடுகள் தொடர்பிலும் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
12. பொலிஸ் நிலைய பொறுப்பதிகாரிகள் / நிலைய பொலிஸ் பரிசோதகர்களை நியமித்தல், அகற்றுதல் மற்றும் இடமாற்றம் செய்தல் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகள்.
13. அரசாங்க வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் பொலிஸ் நிலைய பொறுப்பதிகாரிகளின் மற்றும் செயற்பாட்டிலுள்ள பிரிவுகளுக்குப் பொறுப்பாக உள்ள பிரதான பொலிஸ் பரிசோதகர்கள் மற்றும் பொலிஸ் பரிசோதகர்களின் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
14. அரசியல் பழிவாங்கல் தொடர்பான நடவடிக்கைகள்.

15. பொலிஸ் கான்ஸ்டபில் தரத்திலிருந்து பிரதான பொலிஸ் பரிசோதகர் பதவி வரையிலான பதவிகளுக்கு ஏற்புடைய பதவி உயர்வுகள் மற்றும் பதவி உயர்வுகளை முந்தேதியிடல் தொடர்பிலான மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
16. பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களினால் பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களுக்கு எதிராக முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
17. விசேட அதிரடிப்படை மற்றும் பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களின் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வுத் திட்டங்கள் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகள் மற்றும் பொலிஸ் நலன்புரி தொடர்பிலான மேன்முறையீடுகள் பற்றிய நடவடிக்கைகள்.
18. அரசாங்க வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தார்களின் ஓய்வு பெறுகை, மீண்டும் சேவையில் அமர்த்தல், வெளிநாட்டு லீவுகளை அனுமதித்தல், ஒப்பந்த அடிப்படையில் மீண்டும் சேவையில் அமர்த்தல் தொடர்பிலான நடவடிக்கைகள்.

4.4.2 மீளாய்வுக்குரிய வருடத்தில் இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகள் பின்வரும் அட்டவணை 4 இல் தரப்பட்டுள்ளது.

தாபன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பிரிவின் முன்னேற்றம் - 2018

அட்டவணை 4

தொ.இல	விபரம்	1 ஆம் காலாண்டு	2 ஆம் காலாண்டு	3 ஆம் காலாண்டு	4 ஆம் காலாண்டு	மொத்தம்
01	தாபன நடவடிக்கைகள் ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வு					
	i. பி.பொ.ப. – உ.பொ.அ. ஆக பதவி உயர்வு	--	--	15	114	129
	ii. உ.பொ.அ. – பொ.அ. ஆக பதவி உயர்வு (ஆண்)	28	13	--	05	46
	iii. உ.பொ.அ.- பொ.அ. ஆக பதவி உயர்வு (பெண்)	--	--	--	--	
	iv. பொ.அ. – சி.பொ.அ. ஆக பதவி உயர்வு	--	01			01
	v. சி.பொ.அ. – பி.பொ.அ. ஆக பதவி உயர்வு	--	07			07
	vi. பி.பொ.அ. – சி.பொ.அ. ஆக பதவி உயர்வு	--	07			07
	vii. பொலிஸ் பாதுகாப்பு உதவியாளர்கள் பொலிஸ் கான்ஸ்டபிலாக பதவி உயர்வு			1731		1731
02.	பதவி உயர்வுகளை முந்தேதியிடல் மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற மேன்முறையீடுகள்					
	i. அரச.வர்த. பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்டவர்கள்					
	• கிடைக்கப்பெற்றுள்ள மேன்முறையீடுகள்	28	11	22	57	118
	• பொலிஸ்மா அதிபரிடமிருந்து அறிக்கை கிடைக்கப்பெற்ற	08	12	10	30	60

	எண்ணிக்கை					
	ii. அரச.வர்த். பெயர் பிரசுரிக்கப்படாத உத்தியோகத்தர்கள்	91	90	273	860	1313
	• கிடைக்கப்பெற்றுள்ள மேன்முறையீடுகள்	97	42	145	215	499
	• பொலிஸ்மா அதிபருக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட எண்ணிக்கை	60	50	95	233	438
	• அறிக்கை கிடைக்கப்பெற்ற எண்ணிக்கை	86	86	227	188	587
	• நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை					
03.	இடமாற்றம்					
	i. அரச.வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்டவர்கள்	35	18	05	44	102
	• உ.பொ.அத்தியட்சகர் (ஆண்)				66	66
	• உ.பொ.அ. பதவிக்கு புதிய பதவி உயர்வு பெற்ற புதிய உத்தியோகத்தர்கள்					
	• உ.பொ.அத்தியட்சகர் (பெண்)	-	-	-	-	-
	• பொலிஸ் அத்தியட்சகர்	06	07	09	07	29
	• சி.பொ. அத்தியட்சகர்	07	01	01	01	10
	• பிரதி பொலிஸ்மா அதிபர்	--	09	08	02	19
	• சி.பி.பொலிஸ்மா அதிபர்		05	02		07
	• பதில் கடமை பிரதி பொலிஸ்மா அதிபர்		09	03		12
	ii. அரச வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்படாத உத்தியோகத்தர்கள்	48	87	82	39	256
	பொலிஸ்நிலையப் பொறுப்பதிகாரிகள் (நியமனம் மற்றும் இடமாற்றம்)		424			424
	• மேன்முறையீட்டுச் சபையினால் செய்யப்பட்ட இடமாற்றங்கள்					
04.	பல்வேறுபட்டவை					
	i. அரச வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள்	20	14	47	53	134
	• சேவை நிரந்தமாக்கல் மற்றும் தகுதிகர்நிலைக் காலத்தை நீடித்தல்	05	13	07	07	32
	• ஓய்வு பெறுகை	01	--	--	01	02
	• வெளிநாட்டு லீவு	--	04	--	--	04
	• மீண்டும் சேவையில் அமர்த்தல்					

	(ஒப்பந்த அடிப்படையில்)					
	ii. அரசு வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்படாத உத்தியோகத்தார்கள்					
	• மீண்டும் சேவையில் அமர்த்தல்	01	02	--	--	03
	• ஓய்வு பெறுகை	--		--	01	
	• மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் பொலிஸ்மா அதிபரிடம் அறிக்கை கோரப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை	--	--	51	05	56
	• நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை			29		29
	iii. பொலிஸாருக்கு எதிராக பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள்					
	• கிடைக்கப்பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகள்	50	40	60	46	196
	• நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	07	06	51	13	77
	• ஆட்சேர்ப்பு மற்றும் பதவி உயர்வுத் திட்டங்கள் தயாரித்தல் மற்றும் சட்டமும் ஒழுங்கும் பற்றிய அமைச்சுக்கு அனுப்பப்பட்ட கடிதங்கள்	44	10	101	06	161
	• STF கிடைக்கப்பெற்றுள்ள மேன்முறையீடுகள்				03	03
05.	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள்					
	அரசு வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தார்கள்					
	• கிடைக்கப்பெற்றுள்ள ஒழுக்காற்றுக் கோவைகள் (ஏற்புடைய தவணைக்கு மாத்திரம்)	11	07	06	02	26
	• ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகள் வழங்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை	13	10	18	16	57
	• நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கும் எண்ணிக்கை	135	125	99	85	444
06.	அரசு வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்படாத உத்தியோகத்தார்கள்					
	• கிடைக்கப்பெற்றுள்ள ஒழுக்காற்றுக் கோவைகள் (ஏற்புடைய தவணைக்கு மாத்திரம்)	14	16	74	31	135
	• நிறைவு செய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை	20	18	36	26	100
	• நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கும் எண்ணிக்கை	115	131	128	133	507
07.	அரசியல் ரீதியில் பாதிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தார்களுக்கு நிவாரணம் வழங்குதல்					
	நிவாரணம் அளிக்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை			129		129

• நிவாரணம் வழங்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை (அ.வ.பெ.பிரசுரிக்கப்பட்டவர்கள்)	--	34			34
• நிவாரணம் வழங்கப்பட்டுள்ள எண்ணிக்கை (அ.வ.பெ.பிரசுரிக்கப்படாதவர்கள்) அமைச்சரவைப் பத்திர இல : அப/16/1473/702/053 மற்றும் 2016.08.17 ஆம் திகதிய அமைச்சரவைத் தீர்மானத்தின் மூலம் ஏற்புடைய சிபாரிசுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும் சேவையிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களின் சேவைமூப்புக்கு பாதிப்பு ஏற்பட்டதனால் சிபாரிசுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படாத உத்தியோகத்தர்களுக்கு 2018.06.12 ஆம் திகதி நடைபெற்ற தே.பொ.ஆ. கூட்டத்தின் போது அமைச்சரவைப் பத்திர இல அப/18/0127/748/005 மற்றும் 2018.03.27 அமைய சிபாரிசுகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.	--	62			62
முழு மொத்தம்					8052

4.4.3. இந்தப் பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள ஏனைய பணிகள்

- இலங்கை பொலிஸ் ஒழுங்குபடுத்தல் சேவை வகுதியைச் சேர்ந்த பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்கள் 96 ஐ திருத்தி பொலிஸ்மா அதிபரிடம் சமர்ப்பித்தல்.
- பொலிஸ்மா அதிபரினால் அனுப்பப்பட்ட அந்த திருத்தங்களை உள்ளடக்கிய ஆட்சேர்ப்புத் திட்டங்கள் 13 ஐ ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்தின் பின்னர் சட்டமும் ஒழுங்கும் பற்றிய அமைச்சுக்கு அனுப்புவதல்.

4.5 கொள்கைகள், சட்டம் மற்றும் மேன்முறையீட்டுப் பிரிவு.

- பொறுப்பளிக்கப்பட்டுள்ள கடமைகள் :-

- அதிகார கையளிப்பு, சட்ட விதிமுறைகளை இற்றைப்படுத்தல் போன்ற சட்டமுறையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.
- பதவி வெறிதாக்கல் மற்றும் ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகள் தொடர்பில் பொலிஸ்மா அதிபரினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு எதிராக பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களினால் முன்வைக்கப்படும் மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுத்தல்.
- நிர்வாக மேன்முறையீட்டு நியாய சபை மற்றும் பாராளுமன்ற பொதுமனுக்குழு முன்னால் ஆணைக்குழு சார்பில் தோற்றுதல்.
- அடிப்படை உரிமை மீறல் மனுக்கள் மற்றும் மேன்முறையீட்டு விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு அவதானிப்புரைகளை வழங்குதல் மற்றும் சட்டமா அதிபரினால் அழைப்பு விடுக்கப்படும் சந்தர்ப்பங்களில் சட்ட கலந்துரையாடல்களுக்கு சமூகமளித்தல் மற்றும் அதற்கமைய மேல் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

4.5.1. பிரிவின் நடடிக்கைகள் தொடர்பிலான 2018 ஆம் ஆண்டுக்குரிய புள்ளிவிபரத் தகவல்கள்

அட்டவணை 5

பொலிஸ்மா அதிபரின் தீர்மானங்களுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகள்	2018 ஆம் ஆண்டு	
	ஒழுக்காற்று மேன்முறையீடுகள்	பதவி வெறிதாக்கல் கட்டளைக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகள்
முன்கொண்டுவந்த மேன்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கை	829	969
புதிய மேன்முறையீடுகள்	490	789
தீர்மானம் எடுக்கப்பட்டுள்ள மேன்முறையீடுகள்	929	1731

அட்டவணை 6

முன்கொண்டு வந்த நிர்வாக மேன்முறையீட்டு நியாய சபையின் மேன்முறையீடுகள்	471
நிர்வாக மேன்முறையீட்டு நியாய சபைக்கு கிடைக்கப்பெற்ற மேன்முறையீடுகள்	276
நிறைவு செய்யப்பட்டுள்ள வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	139

(C) பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களினால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள அடிப்படை உரிமை மீறல் மற்றும் ரீட் மனுக்கள்

அட்டவணை 7

முன்கொண்டு வந்த உயர் நீதிமன்ற / மேன்முறையீட்டு நீதிமன்ற வழக்குகளின் எண்ணிக்கை	155
புதிய அடிப்படை உரிமை மீறல் வழக்குகள் மற்றும் மேன்முறையீட்டு வழக்குகள்	19
கௌரவ சட்டமா அதிபருக்கு அவதானிப்புரைகள் அனுப்ப வேண்டிய கோவைகளின் எண்ணிக்கை	13

4.5.2 மேற்படி புள்ளிவிபரங்களுக்கு அமைய பகுப்பாய்வு / விபரிப்பு :-

2018 ஆம் ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகள் 829 பதவி வெறிதாக்கல் கட்டளைகளுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகள் 969 தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு எஞ்சியிருந்தது. மேலும், வருடத்தினுள் புதிய மேன்முறையீடுகளாக ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்கு எதிரான 490 மேன்முறையீடுகளும் பதவி வெறிதாக்கல் கட்டளைக்கு எதிராக மேன்முறையீடுகள் 789 உம் கிடைக்கப்பெற்றன.

இந்த மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் நடவடிக்கை எடுக்கும் போது உத்தியோகத்தர்களினால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மேன்முறையீடுகள், பொலிஸ்மா அதிபரின் அறிக்கைகள், ஒழுக்காற்றுக் கோவைகள், தனிப்பட்ட கோவைகள் ஆகியவற்றிலுள்ள அறிக்கைகளும் ஆய்வு செய்யப்பட்ட பின்னர் ஒழுக்காற்றுக் கட்டளைகளுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகளில் 929 க்கும் பதவி வெறிதாக்கல் மேன்முறையீடுகள் 1731 க்கும் தீர்வுகளை வழங்க முடியுமாகியது.

மேலும், நிர்வாக மேன்முறையீட்டு நியாய சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மேன்முறையீடுகள் தொடர்பில் 2018 ஆம் ஆண்டின் ஜனவரி மாதமளவில் நிறைவுறாமல் 471 மேன்முறையீடுகள் எஞ்சியிருந்தன. மேலும், 2018 ஆம் ஆண்டில் புதிதாக 278 மேன்முறையீடுகள் கிடைக்கப்பெற்றுள்ளன. அடிப்படை உரிமை மீறல் விண்ணப்பங்கள் 155 க்கு நீதிமன்றக் கட்டளைகள் கிடைக்கவிருந்தன. அத்தோடு, 29 புதிய விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெற்றிருந்தன.

அதற்கிணங்க, மேற்படி விடயங்களைக் கருத்திற்கொண்டு 2016 மற்றும் 2017 ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடும் போது 2018 ஆம் ஆண்டில் முன்கொண்டு வந்த மற்றும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டிய மேன்முறையீடுகளின் எண்ணிக்கையில் குறைவு காணப்பட்டது.

பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களிடமிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற மேன்முறையீடுகளின் சாராமசம் - 2018

பொலிஸ்மா அதிபரின் கட்டளைகளுக்கு எதிரான மேன்முறையீடுகள்	2016		2017		2018	
	ஒழுக்காற்று மேன்முறையீடுகள்	பதவி வெறிதாக்கல் மேன்முறையீடுகள்	ஒழுக்காற்று மேன்முறையீடுகள்	பதவி வெறிதாக்கல் மேன்முறையீடுகள்	ஒழுக்காற்று மேன்முறையீடுகள்	பதவி வெறிதாக்கல் மேன்முறையீடுகள்
முன்கொண்டு வந்த மேன்முறையீடுகள்	1085	619	1288	1428	829	969
புதிய மேன்முறையீடுகள்	645	1268	691	969	490	789

4.6 ஆணைக்குழுவின் புலனாய்வுப் பிரிவு

ஆணைக்குழுவின் புலனாய்வுப் பிரிவு 2018.05.24 ஆம் திகதி நிறுவப்பட்டது. ஆணைக்குழுவின் கட்டளைக்கு அமைய, புலனாய்வுப் பிரிவுக்கு பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பில் புலனாய்வுகளை மேற்கொள்ள முடியும்.

- ஆணைக்குழுவின் விசேட புலனாய்வுப் பிரிவின் கடமைப் பொறுப்புக்கள் பின்வருமாறு.

- 1) பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிரான பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களின் முறைப்பாடுகள்.
- 2) ஆணைக்குழுவின் நேரடி ஒழுக்காற்று அதிகாரத்தின் கீழுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரச வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிரான முறைப்பாடுகள்
- 3) பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களினால் சித்திரவதைக்கு உட்படுத்தப்பட்டதாக ஆணைக்குழுவுக்கு கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகளை அடையாளம் கண்டு அது தொடர்பில் ஏற்படைய உத்தியோகத்தருக்கு எதிராக குற்றவியல் குற்றத்தின் கீழ் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு பொலிஸ்மா அதிபருக்கு முன்னளிப்புச் செய்தல்.

தேசிய மனித உரிமைகள் செயல் திட்டத்திற்கு அமைய சித்திரவதை செய்தல் உள்ளிட்ட குற்றவியல் பானியிலான மனித உரிமை மீறல்கள் தொடர்பிலான குற்றச் செயல்களை தடுக்கும் கொள்கையின் அடிப்படையில் சித்திரவதையை தடுப்பதற்கு ஆணைக்குழுவுக்கு ஒத்துழைப்பு வழங்குவது இப்பிரிவின் கடமைப் பொறுப்பாகும்.

ஆணைக்குழுவினால் கட்டளையிடப்படும் அல்லது செயலாளர் / பொதுசன முறைப்பாடுகள் பணிப்பாளர் / நிறுவன மற்றும் ஒழுக்காற்றுப் பணிப்பாளரினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்தல், கண்காணிப்பு பட்டியலைப் (Watch List) பேணிவரல் மற்றும் இற்றைப்படுத்தல், அடிக்கடி அதன் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல் என்பன இப்பிரிவின் கடமைப் பொறுப்புக்களாகும்.

4.6.1 பிரிவின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பில் 2018 ஆம் ஆண்டுக்கு ஏற்புடைய புள்ளிவிபரத் தகவல்களின் பகுப்பாய்வு

I. சித்திரவதைக்கு எதிரான முறைப்பாடுகள் - 2018 ஜூலை - டிசம்பர் வரை

அட்டவணை 10

மாதம்	அறிக்கையிடப்பட்ட மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகள்	விசாரணை மட்டத்திலுள்ள முறைப்பாடுகள்	குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழ் நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக பொலிஸ்மா அதிபரிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள் *
ஜூலை	06	01	05	02
ஆகஸ்ட்	01	01	-	-
செப்டம்பர்	03	01	02	-
ஒக்டோபர்	04	-	04	01
நவம்பர்	02	02	-	-
டிசம்பர்	-	-	-	-
மொத்தம்	16	05	11	03

*குற்றவியல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் விசாரணை செய்யப்பட வேண்டிய மற்றும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பங்கள்

ஆணைக்குழுவின் புலனாய்வுப் பிரிவு ஆரம்பிக்கப்பட்ட 2018 ஆம் ஆண்டின் நடுப் பகுதியிலிருந்து இறுதி ஆறு மாதக் காலப்பகுதியில் பொலிஸாரினால் பொதுமக்களுக்கு இழைக்கப்பட்ட சித்திரவதைகள் தொடர்பிலான 16 முறைப்பாடுகள் கிடைக்கப்பெற்றன. அதில் 11 முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசாரணை செய்து குற்றவியல் சட்டத்திற்கு அமைய நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு பொலிஸ்மா அதிபருக்கு முன்னளிக்கப்பட்டுள்ளது. அவற்றில் 03 முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் குற்றவியல் சட்டத்திற்கு அமைய நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு மேலதிகமாக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுப்பதற்கும் முடிவுசெய்யப்பட்டுள்ளது. சித்திரவதைகளுக்கு எதிரான முறைப்பாடுகள் வருட இறுதியில் குறைவைக் காட்டுகின்றது.

II. பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களினால் பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களுக்கு எதிரான முறைப்பாடுகள் ஜூலை - டிசம்பர் 2018

அட்டவணை 10

மாதம்	அறிக்கையிடப்பட்ட மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகள்	விசாரணை மட்டத்திலுள்ள முறைப்பாடுகள்	நடவடிக்கைகள் நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்
ஜூலை	06	02	04	02
ஆகஸ்ட்	02	01	01	-
செப்டம்பர்	02	02	-	-

ஒக்டோபர்	01	-	01	-
நவம்பர்	01	01	-	-
டிசம்பர்	01	01	-	-
மொத்தம்	13	07	06	02

மேற்படி அட்டவணை மூலம் 2018 ஆம் ஆண்டிக் இறுதி 06 மாதத்திற்குள் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களினால் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக முன்வைக்கப்பட்டுள்ள முறைப்பாடுகள் ஆகும். இது தொடர்பில் முன்வைக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளின் மொத்த எண்ணிக்கை 13 ஆகும். அதில் 06 இன் நடவடிக்கைகள் நிறைவடைந்துள்ளதுடன் மேல் நடவடிக்கைக்காக பொலிஸ்மா அதிபரிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, மேலும் 07 முறைப்பாடுகள் விசாரணை மட்டத்தில் உள்ளது. இத்தகைய முறைப்பாடுகளிலும் குறைவொன்று காணப்படுகின்றது.

III நிலையப் பொறுப்பதிகாரிகள் மற்றும் அரச வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பொதுசன முறைப்பாடுகள் ஜூலை – டிசம்பர் - 2018

அட்டவணை 11

மாதம்	அறிக்கையிடப்பட்ட மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகள்	விசாரணை மட்டத்திலுள்ள முறைப்பாடுகள்	நடவடிக்கைகள் நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்
ஜூலை	-	-	-	-
ஆகஸ்ட்	01	-	01	-
செப்டம்பர்	-	-	-	-
ஒக்டோபர்	-	-	-	-
நவம்பர்	-	-	-	-
டிசம்பர்	-	-	-	-
மொத்தம்	01	-	01	-

மேற்படி அட்டவணை மூலம் 2018 வருடத்தின் இறுதி 06 மாதக் காலப் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய நிலையப் பொறுப்பதிகாரிகள் மற்றும் அரச வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளாகும். இது தொடர்பில் 01 முறைப்பாடு கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதோடு, அதன் விசாரணைகள் நிறைவு செய்யப்பட்டு பொலிஸ்மா அதிபரிடம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

IV. ஏனைய - ஜூலை - டிசம்பர் 2018

அட்டவணை 12

மாதம்	அறிக்கையிடப்பட்ட மற்றும் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகள்	விசாரணை மட்டத்திலுள்ள முறைப்பாடுகள்	நடவடிக்கைகள் நிறைவு செய்யப்பட்ட முறைப்பாடுகள்	ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகள்
ஜூலை	03	01	02	-
ஆகஸ்ட்	01	-	01	-
செப்டம்பர்	01	01	-	-
ஒக்டோபர்	13	03	09	04
நவம்பர்	-	-	-	-
டிசம்பர்	01	01	-	-
மொத்தம்	19	06	12	04

இதன் மூலம் 2018 ஆம் ஆண்டின் இறுதி 06 மாத காலத்திற்கு ஏற்புடைய மேற்படி 1-3 வரை அட்டவணைகளில் உள்ளடக்கப்படாத முறைப்பாடுகளின் புள்ளிவிபரங்களாகும். இவை பொலிஸ் உத்தியோகத்தார்களினால் பொதுமக்களுக்கு இழைக்கப்பட்ட அநீதிகள் தொடர்பில் பொலிஸ் ஆணைக்குழுவுக்கு பொதுமக்களால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பத்திரிகைகளில் வெளியான முறைப்பாடுகளாகும். இதன் கீழ் 19 நிகழ்வுகள் கிடைக்கப்பெற்றதோடு, அதில் 12 முறைப்பாடுகளின் விசாரணைகள் நிறைவடைந்துள்ளன. அதில் 4 நிகழ்வுகள் தொடர்பில் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன. இவற்றில் 06 முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் விசாரணை தொடர்ந்த வண்ணம் உள்ளது. இக்காலப் பிரிவுக்கு ஏற்புடைய முறைப்பாடுகளில் 13 ஒக்டோபர் மாதத்திற்கு உரியதாகும். அவை அனாமேதையமாகவும் பெயர்களைக் குறிப்பிட்டும் பத்திரிகைகளில் முன்வைக்கப்பட்ட முறைப்பாடுகளாகும்.

V. பிரிவின் செயற்பாடுகள் பற்றிய முக்கியமான தகவல்கள்

• **சித்திரவதைகளுக்கு எதிரான முறைப்பாடுகள்**

ஆணைக்குழுவின் புலனாய்வுப் பிரிவுக்கு கிடைக்கப்பெற்றுள்ள முறைப்பாடுகளில் மிகவும் முக்கியமான முறைப்பாடுகளாக சித்திரவதை தொடர்பிலான முறைப்பாடுகள் காணப்படுகின்றன. பொதுமக்கள் முறைப்பாடுகளுக்கு மேலதிகமாக ஊடக மற்றும் வேறு முறைகளில் ஆணைக்குழுவின் கவனம் ஈர்க்கப்பட்ட சந்தர்ப்பங்கள் தொடர்பிலும் அடிப்படையான விடயங்கள் புலனாய்வு செய்யப்பட்டன. குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழ் செயற்படுவதற்கு ஆணைக்குழுவுக்கு சட்ட ரீதியான அதிகாரம் இல்லாத காரணத்தினால் அவற்றுக்கு ஆணைக்குழுவின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொண்டு விசாரணைக்காக பொலிஸ்மா அதிபரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது. விசாரணைகளின் பின்னர் சட்டமா அதிபருக்கு சமர்ப்பித்து ஏற்புடையவாறு வழக்கு தொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். இது தொடர்பிலான பின்னூட்டல் பணிகளும் பிரிவைச் சாரும். அதற்கு பொலிஸ்மா அதிபரின் ஒப்புதலுடன் பொறிமுறையொன்று

தாபிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, பிரதி பொலிஸ்மா அதிபர் ஒருவராலும் பொலிஸ் ஆணைக்குழுவினாலும் புலனாய்வு நடவடிக்கைகள் பின்னுட்டல் செய்யப்படுகின்றன.

இவ்வாறு மேற்படி கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டுமென தெரியவருமிடத்து அவை தொடர்பில் ஆரம்ப விசாரணைகள் மற்றும் முறைமைசார் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு ஏற்புடைய ஒழுக்காற்று உத்தியோகத்தருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்களினால் செய்யப்படும் முறைப்பாடுகளை விசாரணை செய்வது மிகவும் பயனுள்ள விடயம் என தெரியவந்துள்ளது. இங்கு சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர்களினால் கனிஷ்ட உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பில் விடப்படும் தவறுகளை குறைத்துக்கொள்ள முடியும். ஒழுக்காற்று விசாரணைகள் தாமதமடைதல், அநீதியான இடமாற்றங்கள் தொடர்பில் இவ்வாறான முறைப்பாடுகள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன. 2018 ஆம் ஆண்டில் கிடைக்கப்பெற்ற முறைப்பாடுகளில் குறைவு காணப்பட்ட போதிலும் எதிர்காலத்தில் அது அதிகரிக்கக்கூடும்.

பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரசு வர்த்தமானியில் பெயர் பிரசுரிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களுக்கு எதிராக ஆரம்ப விசாரணை மற்றும் முறைமைசார் ஒழுக்காற்று விசாரணைகளை மேற்கொள்ளும் பொறுப்பு இப்பிரிவுக்கு உள்ளது. அதற்கு போதிய அனுபவம் உள்ள ஆளணிப் பற்றாக்குறை காரணமாக பொலிஸ் விசேட புலனாய்வுப் பிரிவின் ஒத்துழைப்பு தற்போது பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்றது.

VI. 2018 வருடத்தில் பிரிவுக்கு ஏற்புடையதாக ஆணைக்குழுவினால் எடுக்கப்பட்ட முக்கிய தீர்மானங்கள்

ஆணைக்குழுவினால் இந்தப் புலனாய்வுப் பிரிவுக்கு ஏற்புடையதாக 60 தீர்மானங்கள் மட்டில் எடுக்கப்பட்டுள்ளதோடு அவற்றில் முக்கியமான தீர்மானங்கள்

- என. 2018.05.24 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 137 ஆவது கூட்டத்தில் ஏதேனும் விசேட விடயத்திற்கு தேவையாக இருந்த புலனாய்வுப் பிரிவு ஆணைக்குழுவின் புலனாய்வுப் பிரிவு (Commissions Investigation Unit –CIU) நிறுவப்பட்டு பிரதான புலனாய்வு உத்தியோகத்தர் நியமிக்கப்பட்டு அதன் பணிகள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளன.
- என. 2018.08.02 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 148 ஆவது கூட்டத்தில் ஆணைக்குழுவின் புலனாய்வுப் பிரிவுக்கு ஆளணியை நியமிப்பதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டது.
- என. 2018.08.08 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 149 ஆவது கூட்டத்தில் Watch List பேணிவரவேண்டியதன் பொறுப்பு வழங்கப்பட்டது.
- ஐ. 2018.09.06 /2018.09.13 ஆம் திகதிகளில் நடைபெற்ற 152 மற்றும் 153 ஆவது கூட்டங்களில் ஆணைக்குழுவினால் அச்சிடப்பட்டு வெளியிடப்பட்ட ஆணைக்குழுவின் 3 ஆண்டு செயலாற்றுகை அறிக்கையை (2015 – 2018) தயாரிக்கும் பொறுப்பு வழங்கப்பட்டது.

ஓ. 2019.01.10 ஆம் திகதி நடைபெற்ற 165 ஆவது கூட்டத்தில் சித்திரவதையை விசாரணை செய்த பின்னர் பொலிஸ்மா அதிபருக்கு குற்றவியல் சட்டத்தின் கீழ் நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு சமர்ப்பிப்பதற்கும் அதனை பின்னூட்டல் செய்வதற்கு பொறிமுறையொன்றை தாபிப்பதற்கும் அனுமதி வழங்கப்பட்டது.

4.7 நிதிப் பிரிவு

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் கணக்குப் பிரிவினால் அரசாங்கத்தின் பிரதான கணக்குகள் பேணப்படுகின்றன. நிதி ஒழுங்கு விதிகளுடன் தொடர்புபட்ட ஏனைய விடயங்களை மேற்கொள்வது நிதிப் பிரிவின் பிரதான செயற்பாடாகும். ஆணைக்குழுவின் அடிப்படையான சகல நிதித் தேவைப்பாடுகளும் அரசாங்க நிதியின் மீது தங்கியுள்ளது. நிதி முகாமைத்துவம், செலவுக் கட்டுப்பாடு, பொருட் பதிவேட்டுப் பொருட்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் என்பவற்றை வழங்கல் செய்வது இந்தப் பிரிவின் மேலதிக செயற்பாடாகும். பிரதான அலுவலகத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள 09 மாகாண அலுவலகங்கள் காணப்படுகின்றன. அத்தோடு ஆணைக்குழு உத்தியோகத்தர்களுக்கான சம்பளம் மற்றும் பல்வேறுபட்ட கொடுப்பனவுகள் தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுப்பதும் நிதிப் பிரிவின் பணிகளுக்குள் அடங்கும்.

4.7.1 தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் 2018.12.31 ஆம் திகதிக்கு 2018 ஆம் ஆண்டுக்கான செலவு அறிக்கை

விடயக் குறியீடு	விபரம்	அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த நிதி ஏற்பாடுகள்	1 ஆவது காலாண்டின் மொத்தம்	2 ஆவது காலாண்டின் மொத்தம்	3 ஆவது காலாண்டின் மொத்தம்	4 ஆவது காலாண்டின் மொத்தம்	மொத்தச் செலவு 01.01.2018 - 31.12.2018
	மீண்டெழும் செலவு	117,315,000	18,764,722	33,977,902	27,426,186	35,276,130	115,444,941
	ஆளுக்கூரிய வேதனாதிகள்						
1001	சம்பளமும் வேதனமும்	42,600,000	8,474,422	12,447,405	10,580,100	10,659,915	42,161,842
1002	மேலதிக மற்றும் விடுமுறை நாள் சம்பளம்	470,000	73,575	107,512	117,889	168,623	467,599
1003	வேறு கொடுப்பனவுகள்						
1003(11)	11 திரட்டு நிதியம்	17,500,000	5,059,969	2,714,685	4,858,031	4,802,630	17,435,314
1003(21)	21 விசேட சட்ட சேவைகள்	10,335,000	2,352,975	2,357,475	2,870,075	2,747,775	10,328,300
		70,905,000	15,960,941	17,627,077	18,426,095	18,378,943	70,393,055
	பிரயாணச் செலவு						
1101	உள்நாட்டு	121,000	26,721	21,411	18,646	46,298	113,077
1102	வெளிநாட்டு	0	0	0	0	0	0
	வழங்கல்கள்						
1201	காகிதாதிகளும் அலுவலக தேவைகளும்	1,900,000	241,492	678,054	434,789	545,323	1,899,658
1202	எரிபொருள்	1,660,000	331,780	353,374	439,990	481,930	1,607,074
1203	உணவு பாணங்கள் மற்றும் சீருடைகள்	24,000	20,000	0	0	4,000	24,000
	பராமரிப்புச் செலவுகள்						
1301	வாகனம்	700,000	241,957	171,080	242,152	32,360	687,549

1302	இயந்திரங்களும் உபகரணங்களும்	175,000	76,547	58,557	27,958	0	163,062
1303	கட்டிடங்களும் நிர்மாணிப்புக்களும்	50,000	0	0	0	35,524	35,524
	சேவைகள்						
1401	போக்குவரத்து	4,050,000	711,170	683,508	1,282,850	1,235,230	3,912,758
1402	தபால் மற்றும் தொலை தொடர்பு	2,000,000	323,057	545,957	592,565	535,972	1,997,551
1403	நீரும் மின்சாரமும்	7,069,000	16,269	2,854,355	1,138,618	3,056,153	7,065,395
1404	வரிகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி சபைகளுக்கான வரிகள்	23,740,000	55,000	9,564,811	3,855,142	9,174,703	22,649,655
1409	வேறு	4,396,000	635,284	1,295,776	830,561	1,615,294	4,376,915
	மாற்றீடுகள்						
1506	அரசு ஊழியர்களின் ஆதனக் கடன் வட்டி	525,000	124,503	123,942	136,821	134,401	519,666
		46,410,000	2,803,782	16,350,825	9,000,091	16,897,187	45,051,885
	மூலதன செலவுகள்	10,449,000	377,233	2,910,736	2,645,499	546,867	6,480,335
	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனர்நிர்மாணம் மற்றும் அபிவிருத்தி						
2002	இயந்திரங்களும் உபகரணங்களும்	100,000	0	0	0	13,815	13,815
2003	வாகனம்	150,000	0	36,850	0	89,650	126,500
	மூலதனச் சொத்துக்களை கைப்பற்றல்						
2102	வாகனம்	1,000,000	0	117,853	345,035	0	462,887
2103	தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும்	1,500,000	0	0	0	139,400	139,400
	மனித வள அபிவிருத்தி						
2401	அறிவு விருத்தி மற்றும் அலுவலக அபிவிருத்தி	200,000	30,250	156,000	-40,000	0	146,250
		2,950,000	30,250	310,703	305,035	242,865	888,852
	UNDP கருத்திட்டம்						
2509	வேறு	7,499,000	346,983	2,600,033	2,340,465	304,002	5,591,483
	மொத்தம்	127,764,000	19,141,955	36,888,638	30,071,686	35,822,997	121,925,276

2018 ஆம் ஆண்டின் வருடாந்த வரவு செலவுத்திட்டம் மதிப்பீடு மற்றும் மேலதிக நிதி ஒதுக்கீடுகளின் கீழ் மீண்டுவரும் செலவினமாக ரூ.117,315,000 மற்றும் மூலதனச் செலவினமாக ரூ.10,449,000 தொகை 2018 ஆம் ஆண்டுக்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டது. அதில் மீண்டுவரும் செலவினங்களுக்காக ரூ. 115,444,941 உம் (ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தித் திட்ட நிதியம் ரூ. 5,591,483 உள்ளடங்கலாக) மூலதனச் செலவினங்களுக்காக ரூ.121,925,276 உம் 2018 வருடத்தில் செலவு செய்யப்பட்டுள்ளது.

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டு பணிப்பாளர்கள் மற்றும் மாகாண பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள், முகவரிகள் மற்றும் தொலைபேசி இலக்கங்கள்

பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டு பணிப்பாளர்களின் பெயர் மற்றும் அலுவலக முகவரி	பெயர்	தொலைபேசி
புணிப்பாளர் (பொதுமக்கள் முறைப்பாட்டு விசாரணை) இல. 09 பண்டாரநாயக்க மாநாட்டு மண்டப வளவு, பெளத்தாலோக்க மாவத்தை, கொழும்பு 07	திரு.டப்.ஏ.இ.பி.லக்ஷ்மன்	0115107725
புணிப்பாளர் (மேல் மாகாணம்) இல. 09 பண்டாரநாயக்க மாநாட்டு மண்டப வளவு, பெளத்தாலோக்க மாவத்தை, கொழும்பு 07	திருமதி. ஸ்ரீமாலி அதாவுத ஆரச்சி	0115107730
பணிப்பாளர் (வடக்கு மாகாணம்), வடக்கு மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, மாவட்ட செயலகம், யாழ்ப்பாணம்.	திரு. எஸ்.சன்முகரத்னம்	0215107722
பணிப்பாளர் (வட மத்திய மாகாணம்), வட மத்திய மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, மாவட்ட செயலகம், அனுராதபுரம்.	திரு. கே.பி.ஹெட்டிஆரச்சி	0255107722
பணிப்பாளர் (தென் மாகாணம்), தென் மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, முதலாம் மாடி, மாவட்ட செயலகம், காலி.	திருமதி. பி.திலகா கல்யாணி	0915107722
பணிப்பாளர் (மத்திய மாகாணம்), மத்திய மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, மாவட்ட செயலகம், கண்டி.	திரு. கே.கெக்குலந்தர	0815107722
பணிப்பாளர் (சபரகமுவ மாகாணம்), சபரகமுவ மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, மாவட்ட செயலகம், புதிய நகரம், இரத்தினபுரி.	திரு. கே.ஜி.விஜேசிரி	0455107722
பணிப்பாளர் (ஊவா மாகாணம்), ஊவா மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, உதவி பிரதம செயலாளர் அலுவலகம், பொறியியல் சேவை, பின்அராவ, பதுளை.	திரு. ரீ.எம்.டப்.தென்னகோன்	0555107722
பணிப்பாளர் (வடமேல் மாகாணம்), வடமேல் மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, அறை இலக்கம் 08, 3ஆம் மாடி, நெசவுக் கைத்தொழில் வர்த்தக தொகுதி, இலக்கம் 4, மிஹிந்து மாவத்தை, குருணாகல்.	திரு. டப்.எம்.ஐயவர்தன	0375107722
பணிப்பாளர் (கிழக்கு மாகாணம்), கிழக்கு மாகாண அலுவலகம், தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு, பிரதேச செயலகம், மண்முனை (வடக்கு), மட்டக்களப்பு	திரு. ஏ.ரவீந்திரன்	0655107722



National Police Commission

Annual Report 2018

VISION

A safe, secure and peaceful society through a credible, independent and professional police service.

MISSION

To transform Sri Lanka Police into an efficient, transparent and responsive service that upholds human rights, ensures public accountability and adheres to Rule of Law.

Values

Independence

Integrity

Accountability

Collaboration

Continuous learning

Creativity

Contents

	Page
1. Preamble	74
2. Composition of the Commission	75
Powers & Functions of the Commission	76
4. Divisions & Units Established by the Commission .	77
4.1. Administration Division	78-80
4.2. Research and Development Division (R&D)	81-85
4.3 Public Complaints Investigation Division (PCID).	86-89
4.4. Establishment and Disciplinary Division (EDD)	90-93
4.5. Policy, Legal and Appeals Division (PLAD).	92-93
4.6 Special Investigation Division	94-95
4.7 Finance Division (FD)	96-99
Annexure I	100-101

1. Preamble

National Police Commission (NPC) established under the 19th Amendment to the Constitution in October 2015 was completed its three year term by end of 2018. The NPC is broadly entrusted with two complementary functions. One is efficient and effective management of human resources of the Sri Lanka Police (SLP) to provide a professional service to the public. The other is to safeguard the public from unlawful action and/or inaction by the Police. Hence, the present Commission has a greater responsibility to make use of its constitutional powers to achieve the above national objectives.

NPC had evolved from 2002 to the present with ups and downs during the last decade or so because there was no relatively stable continuation due to constitutional changes relating to independent institutions. The new Commission saw it as a challenge and taken steps to address them. The NPC during its first two years of operation, steps were taken to design the internal set up within the Commission, recruited the staff necessary to carry out its constitutional mandate and planning of future strategy and setting goals and objectives.

NPC has established a stakeholder network with the participation of the Commission, the SL Police, and the Ministry of Law and Order and various other governmental and non-governmental organizations that are directly or indirectly connected with law enforcement in the Country.

It was emphasized to gather information about various new interventions that have been planned other than day today mandatory work related to Police Establishment matters and public complaints. These plans encompass measures to enhance police public relations, Technical and Community consultation sessions and stakeholder participation for the provision of a quality and efficient service to the public and the Sri Lanka Police. Most of the above activities planned were carried out on the financial and technical support of UNDP and the other donors during the year 2018.

This Annual Report from 1st January 2018 to 31st December 2018 provides information on activities carried out during the period to create a people-friendly police service in the best interest of the wider public. The NPC has set up its broad goals and objectives to ensure the achievement of objectives set out in the strategic plan 2016-2018. In this context, the NPC believes that the cooperation of the committed staff, the Police, public and the other key stakeholders would help working towards a people-friendly policing in the country while enhancing the image and credibility of the NPC and the Sri Lanka Police.

3. Composition of the present Commission

Chairman:

Mr. P. H. Manatunga

Attorney at Law

Commission Members:

Professor S.T. Hettige

Emeritus Professor of Sociology, University of Colombo

Mrs. Savithri D Wijesekare

Attorney at Law

Mr. B A Jeyanathan

Former Deputy Inspector General of Police

Mr. Y L M Zawahir

Formerly of Sri Lanka Foreign Service, Former Ambassador

Mr. ThilakCollure

Formerly of Sri Lanka Administrative Service,
Former Secretary of a Cabinet Ministry

Mr. Frank de Silva.

Former Inspector General of Police

Secretary:

Mr. D.M.S. Dissanayake

Administrative Service Class I

3. Powers & Functions of the Commission

According to Article 155G. (1) (a) of the Constitution, powers and functions of the Commission are as follows:

- 1 The Appointment, promotion, transfer, disciplinary control and dismissal of police officers other than the Inspector-General of Police.
- 2 The Commission shall establish procedures to entertain and investigate public complaints and complaints of any aggrieved person made against a police officer or the police service and provide redress as provided by law.
- 3 The Commission shall, in consultation with the Inspector-General of Police, provide for and determine all matters regarding police officers, including:-
 - A The formulation of schemes of recruitment, promotion and transfers, subject to any policy determined by the Cabinet of Ministers pertaining to the same;
 - B Training and improvement of efficiency and independence of the police service;
 - C The nature and type of arms, ammunition and other equipment necessary for the use of the National Division and the Provincial Divisions; and
 - D Codes of conduct and disciplinary procedures.

The Commission shall exercise all such powers and discharge and perform all such functions and duties as are vested in it under Appendix I of List I contained in the Ninth Schedule to the Constitution of Sri Lanka.

4. Divisions of the Commission

In order to exercise powers of the NPC, it has established following functional divisions, each of which has a unique function.

- 1 Administration, Division
- 2 Research & Development Division (RDD)
- 3 Public Complaints Investigation Division(PCID)
- 4 Establishment and Disciplinary Division(EDD)
- 5 Policy, Legal & Appeals Division (PLAD)
- 6 Commission's Investigation Division
- 7 Accounts Division (AD)

4.1 Administration Division

Functions of this division are of two-fold. Firstly, it is responsible for administering and managing human resources of the NPC and recruitment and training of new staff. Secondly, it has to take care of day to day administrative matters of the NPC's staff and procurement of supplies. The NPC draws staff from the government services, such as Sri Lanka Administrative Service, Sri Lanka Accountants' Services and Public Management Assistants' Service. Media Officer and Investigation Officers belong to the directly recruited staff of the NPC. Retired public officers are re-employed by the NPC on contract basis under PA circular No. 9/2007, when it is not possible to obtain serving officers from the Ministry of Public Administration.

Cadre Information of the Administration Division as at 31.12.2018

Table 1

S.No.	Position	Service	Approved Cadre	Total Employed		Vacancy
				Permanent	Contract	
1	Secretary	SLAS (Spec. Gd.)	01	01		
2	Senior Assistant Secretary	SLAS I	01	01		
3	Director	SLAS I	03	02	01	
4	Chief Investigation Officer	On Contract	01	-	01	-
5	Deputy Chief Investigation Officer	On Contract	01	-	01	-
6	Additional Director	On Contract	01		01	
7	Provincial Director	On Contract	09		09	
8	Director	On Contract	01		-	01
9	Chef Accountant	SLAS I	01		01	
10	Assistant / Deputy Secretary	SLAS II /III	09	02	04	03
11	Assistant /Deputy Director (Media and Documentation)	SLAS III	01			01
12	Assistant Secretary	SLAS III	01	01	-	-
13	Legal Officer	Departmental	01	01	-	-
Sub Total			31	08	18	05
14	Legal Officer	Departmental	01	01		-
15	Board Secretary	On Contract	01		01	

16	Administrative Officer	MAS Super Grade	01	-		01
17	Translator (Sinhala/English)	SLTS	01	-		01
18	Translator (Sinhala/Tamil)	SLTS	01			01
19	Information Technology Officer	ICT Service	01	01	-	-
Sub Total			05	01	02	02
20	Media Officer	Departmental	01	01		
21	Investigation Officer	Departmental	16	14		02
22	Management Assistant	Management Assistant	40	25	15	-
23	Information Technology Assistant	ICT Service	05	02	-	03
Sub Total			62	42	15	05
24	Data Entry Operator	Departmental	01	01	-	-
25	Driver	Driver Service	06	04		02
26	Three wheel Driver	Departmental	01	01		
27	KKS/	KKS Service	13	12		01
Sub Total			21	18		03
Total			119	69	35	15

4.1.1. Provision of Information according to the RTI Act No.12 of 04.08.2016

163 information requests had been received to the Information Officer of the Commission as at 31st December 2018.

Commission has taken prompt steps to provide information with regard to these requests for information. As such information has been provided for 90 persons and 43 requests have been rejected. Number of requests that the action is being taken are 30.

There is an increase in information requests after the RTI Act was passed in Parliament. So that, there is a strong need of training the staff in this effect.

4.1.2 Staff participation for Training programmes in the year 2018

Postgraduate Degrees

- i. Assistant Director Mrs. Dilanka Kumari Wickramasinghe was referred to follow the Master Degree in Public Administration and Management Course conducted by University of Colombo.
- ii. Information Technology officer Mr. K.H.De R.S. Gunasekara was referred to follow the Masters Degree in E – Governance Management Conducted by the Sir Johan Kotalawala Defense Academy.

General Training Courses

- iii. 06 officers were attended for Advanced Ms Excel skill training programme conducted by the Miloda Training Institute from 21 to 22 February 2018. Cost of this training was Rs.69,000.00
- iv. 05 officers were attended for official letter drafting course conducted by the skill Development Fund from 22 to 23 March 2018. Cost of this course was Rs. 42500.00
- v. 03 officers were attended to Personal file Management course conducted by the Miloda Training Institute from 05.06.May 2018. Cost for this course was Rs. 39,000.00
- vi. 01 officer was attended to a course of study on public sector disciplinary affairs conducted by the Miloda Training Institute from 30 -31 May 2018. Cost of this course was 13,000.00
- vii. 01 officer was attended to the course of study on Public Sector Financial Regulations conducted by Miloda Training Institute from 18-19 June 2018.
- viii. An officer was attended to the of study course on Report writing skill course conducted by the Miloda Training Institute from 19 to 20 June 2018. Cost of this course was Rs. 13,000.00

4.2. Research and Development Division (RDD)

The RDD is the most novel and innovative division added to the NPC which in the recent time. Main functions of the RDD are planning, organizing, implementing, monitoring and evaluation of newly initiated programmes of the NPC. Key strategic and thrust areas of the present NPC are entrusted to this Division. On the direction of the NPC, plans are underway to consult members of the public and other stakeholders to obtain their views for identification of areas for policy initiatives. Steps have already been taken to consult various stakeholders on key policing and related issues that come under the purview of several functional divisions of the Police such as Traffic, Crime, Dangerous Drugs, Environmental Protection and Tourist Police children and Women. Community and Technical Consultation were held around the Island during the year 2018 and Summary Report has submitted to the Commission.

Media reports are forwarded to the NPC on a weekly basis and work on a daily basis to maintain media relations with the electronic and print media. It also issues press releases and organizes periodic media conferences to make the public and police officers aware of the work of the NPC. In addition to that, all the documentation work is done by this division including formulation of the Strategic Plan, Annual Reports, quarterly reports etc.

Information and communication technology infrastructure development related activities are carried out by this division. Creation of new web site, updating the same, maintains as a user friendly site are other responsibilities of this division. Public Complaints Management System Development coordination activities are also responsibility of this division.

4.2.1. Training Programmes conducted by this division for capacity building of the NPC during 01.01.2018 to 31.12.2018 are as follows.

- A. Making ware about the powers, functions and objectives of NPC staff for efficient, transparent dedicated service to the Public.
- B. Building of capacity of the Staff attached to the Public Complaints Division in order to provide efficient and effective Service.
- C In order to provide efficient and effective service to the public networking of all provincial offices with the Head Office through internet under the financial grants of United Nations Development Programme.

- D. Planning to carry out SWOT analysis for police children and Women's Bureau to identify strengths, Weaknesses, Challenges and threats under the financial grants of USAID.
- E. Organizing International Training Programme for NPC staff to share International experiences on Law Enforcement and Policing.
- F. Designing training programs to develop attitudes and skills of the staff of the NPC Staff.

4.2.2. Information about the Community and Technical Consultation Sessions held from 01.01.2018 – 31.12.2018

The Technical and Community Consolation workshop were organized all over the Island on the financial grants of the United Nations Development Programme. These Community Consultation and Technical Consultation Sessions were organized by the NPC provincial offices with the support of the District Secretaries and Divisional Secretaries. Initial Discussion was held on 23.02.2018 at Hector Kobbakaduwa Agrarian and Research Institute with the participation of District / Divisional Secretaries. At this meeting it was agreed to hold following Technical and Community Consultation Sessions. Within the year 2018 all planned sessions were conducted and summary report of the findings has been submitted to the Commission.

- | | |
|---------------|--|
| 1. 24.02.2018 | Community Consultation Session was held at the Kolonnawa Divisional Secretariat Division. |
| 2. 23.03.2018 | Technical Consolation Session was held at Kurunegala District Secretariat. |
| 3. 24.03.2018 | Community Consultation Session was held at Kurunegala District Secretariat. |
| 4. 04.05.2018 | Technical Consultation Session was held at Badulla District Secretariat |
| 5. 05.05.2018 | Community Consultation Workshop was held at Badulla District Secretariat for Haliela Division. |
| 6. 12.05.2018 | Community Consultation Workshop was held at Mahiyanganaya Divisional Secretariat |

7. 18.05.2018 Technical Consultation Workshop was held at Galle District Secretariat.
8. 19.05.2018 Community Consultation Session was held at Baddegama Divisional Secretariat.
9. 02.06.2018 Community Consultation Session was held at Galle - Kadawathsathara Divisional Secretariat.
10. 19.06.2018. Community Consultation Session was held in Ratnapura Director Secretariat
11. 22.06.2018 Technical Consultation Session was held at Jaffna District Secretariat for districts of Jaffna, Mulative, Wanni, Mannar and Vavuniya
12. 23.06.2018 Community Consultation Session was held Jaffna Uduwil South (Walikamam) Divisional Secretariat.
13. 30.06.2018 Community Consultation Session was held at Dehiowita Divisional Secretariat Division
14. 05.07.2018 Community Consultation Session was held at Welikanda Divisional Secretariat.
15. 06.07.2018 Technical Consultation Session was held at Kandy Divisional Secretariat.
16. 07.07.2018 Community Consultation Session was held at Kandy Gangawatakorale Divisional Secretariat.
17. 13.07.2018 Technical Consultation Session was held at Anuradhapura District Secretariat.
18. 14.07.2018 Community Consultation Workshop was held at Kebithigollawa Divisional Secretariat.
19. 20.07.2018 Technical Consultation Session was held at Baticaloa District Secretariat
20. 21.07.2018 Community Consultation was held at Samanthurai Divisional Secretariat.
21. 22.07.2018 Community Consultation Session was held at Manmunepattu Divisional Secretariat.

- | | |
|----------------|--|
| 22. 14.08.2019 | Community Consultation Session was held at Nildandahinna Divisional Secretariat. |
| 23. 19.08.2018 | Community Consultation was held at Puttlam Divisional Secretariat. |
| 24. 17.12.2018 | Technical Consultation Session on improving public service was held at Rathnapura District Secretariat under the financial grants of UNDP. |

2000 Leaflets were designed and distributed among public in three languages to raise awareness on the services of the National Police Commission.

4.2.3 Activities performed by the National Police Commission in the Year 2018 under the United Nations Development Programme.

01. 01.10.2018 – 05.10.2018 International Training Programme was held on Innovations and modern Management Initiatives for Law Enforcement at University Putra Malaysia for the executive staff, Investigation Officers and Public Management Assistants of the NPC under The financial grants of the UNDP.

02. Training needs analysis for the National Police Commission. :In order to analyze the training needs of the officers of the National Police Commission the expert Committee of the Sri Lanka Institute for Development Administration held following discussions with the officers of the NPC. For Executive officers 19th October, 7th and 18th December 2018 and for other officers 14th December 2018.

03. 07/08.11.2018 Gender Training Programme :The advanced training workshop on Gender was held for all the staff members of the NPC at “Lavender” hall of the BMICH. This workshop was conducted by Dr. Wijaya Jayathilaka and Professor Kamala Liyanage, the Senior Consultants of the University of Peradeniya. This workshop was sponsored by the UNDP.

04. 12,13,19.12.2018 Communication and Outreach Strategy: The Consultation Workshop for preparation of a communication and outreach strategy for the National Police Commission was held for all the staff members of the NPC. This workshop was organized by the Sri Lanka Foundation Institute under the financial grants of the UNDP.

05. Preparation of Rules of Procedure foe NPC :Initial Discussion was held on 27.12.2018 for formulation of a procedure rules for the National Police Commission. The Committee appointed for this task held discussions with each of the Senior Deputy Inspectors Generals of Police of each division in Sri Lanka Police and the Senior Staff of the NPC. After the initial

discussion, Action Committee comprising of senior officers was assigned to continue with this task. This is also carried out on the financial grants of the UNDP.

06. Launching of a Public Complaints Management System:Public Complaints Management System (PCMS) is being setup with the technical assistance of the International organization for Migration (IOM) and with the financial assistance of the UNDP. The Internet connections of the Sri Lanka Telecom will be used for this and the system is planned to be launched during the first quarter of 2019.

07. Training of ASPP on Disciplinary procedure.: The extensive Training Programme was held during the period from 06.04.2018 to 11.08.2018 for all the ASPP of Sri Lanka Police on the Government Disciplinary Procedure and conducting of preliminary and formal investigations.

08. Training on Gender Sensitivity. :Training programme on Gender sensitivity was held on 17.06.2018 at Gall Face Hotel for NPC Staff.

09. Training Programm on Right to Information for NPC Staff :Training Programme on Right to Information was held on 16th February 2018 at Taj Samudra Hotel for the staff of the NPC.

10. Capacity Building on Practical Police Administration :Capacity Building Workshop was held on 17 and 19 of March 2018 at Jai Jai Beach Hotel Wadduwa on practical Police Administration.

11. Gender Research :In order to identify issues related to Gender and improving children and Women's Bureau of Sri Lanka Police, a Research Study was conducted by ENVOR Institute for NPC on the financial granting of UNDP.

12. Work Shop on enhancing investigation skill for the Provincial and Head Office staff of the National Police Commission was held at Club Farm Bay Hotel at Marawila from 27.04.2018 -28.04.2018

4.3 Public Complaints Investigation Division (PCID)

Public complaints investigation is one of the main constitutional functions of the NPC and PCID is responsible for entertaining and investigating public complaints against police officers or the police force. A senior public officer who functions as the Director monitors the whole investigation process and reports the progress to the NPC. The urgent and serious complaints are directly investigated by a committee headed by the Director/PCID.

Nine provincial offices, under the direction of senior government officers have been appointed as Provincial Directors to entertain public complaints. During the period under review, Provincial Directors investigated complaints received by them directly from public or complaints sent to them by the NPC. Details of complaints received and investigated by the Head office and the Provincial Offices of the NPC are given in Table - 2

4.3.1. The duties assigned to Public Complaints Investigation Division.

Investigation of complaints is a main constitutional duty of the Commission. The responsibility of this division is to investigation of public complaints received by the any aggrieved person or any member of the public against police officer or police service major incidents are directly investigated by the secretary or Director (PCID) or a committee appointed by the Commission. Public can lodge complaints by way of written complaints, by an e- mail or personally call upon to the Commission. After having completed the investigation of a complaint relevant action will be taken by the Commission with regard to the OIC station and fro the rank of Assistant Superintendent of Police and above ranks. And from the rank of Chief Inspectors and below the relevant action will be taken through the Inspector General of Police.

4.3.2. The services fulfilled by this division

As per the rules of procedure public complaints published in the Extra Ordinary Gazette notification entertaining and investigation of Public Complaints:

- i. Entertainingand Investigation Public Complaints
- ii. With regard to various public complaints against police officers or the police service a 24 hour hot line or help line telephone number has been made available. Hot line telephone number is sometimes maintained and used as help line for public to help in their various problems.
- iii. Directors in the provincial offices initially investigate complaints depending on the examination of documents maintained by the police and the reports provided by them on the case in point.

- iv. If the complainant is not satisfied with the said documentary investigation, office based investigation will be conducted by summoning the relevant police officers and the complainants.
- v. If the complainant is not even satisfied with office based face-to face investigation final decision will be taken by the Commission.
- vi. Guidelines will be communicated to the complainants on the relief measures or redress.
- vii. If any police officer is proved to be errant or responsible for an act of misconduct, steps will be taken to commence disciplinary action against him/her.

4.3.3. Statistics for the division in the year 2018

Progress of the public complaints received in 2018 as at 31.12.2018

Table 2

Office	Complaints received in 2018	Investigations conducted as at 31.12.2018	Number of police officers against which taken disciplinary action	Percentage of concluded complaints as at 31.12.2018
Head Office	111	75	11	68
Provincial Offices				
Western	494	339	0	69
Central	161	109	9	68
North Western	172	154	10	90
Southern	179	138	10	77
North Central	86	70	0	81
Uva	116	93	08	80
Sabaragamuwa	90	52	03	58
Northern	65	56	0	86
Eastern	177	104	18	59
Total	1651	1190	69	72

Complaints received in the year 2018 according to the nature of the Complaint

Table 3

Nature of the Complaint	Number of complaints received
Police Inaction	655
Assault	30
Torture	03
Abuse of power	465
Harassment of Children and Women	03
Unlawful detention	26
Bribery and Corruption	12
Partiality	224
Framing false charges	104
Death in police custody	02
Drug related offences	29
Other	98
Total	1651

4.3.4. Statistical description about the performance of the division

Table – 2

1651 of total number of complaints have been lodged by the public against police officers in the public complaint investigation division in the year 2018, out of which 1190 have been investigated and provided necessary relief to the public according to the laws imposed under the constitution. Further, upon the concluded investigations steps have been taken to take disciplinary action against 69 police officers.

Table – 3

Complaints classification according to the nature of the complaint in 2018 indicates that 40% of the complaints received are inaction by the police officers. 30% of the complaints were on the abuse of power and another 15% received on the partiality towards parties.

4.3.5. Important facts of the performance of the division.

- Completion or conclusion of 72% of the total complaints received in the year 2018.
- Disciplinary action has been initiated against 69 police officers.

- Steps have been taken to set-up networking of provincial offices with the Public Complaints Investigation division for greater efficiency.
- 1408 complaints/Inquiries received through hot-line number “1960” have been responded (Since April to 31stDecember 2018).
- In classifying complaints based on the police station, Mirihana, Panadura South, Kalmunai, Kathankudi, Matara, Rathnapura, Narammala police stations recorded more than 10 complaints against them. Polgahawela and Badulla police stations recorded more than 15 complaints and Kandy, Baticaloa and Anuradhapura police station could be identified as more than 20 complaints against them.

4.3.6 Commission decisions taken with regard to public complaint division in the year 2018.

1. Steps have been taken to net work the public complaints Investigation division with all the provincial offices and to enhance the efficiency of the division and basic training has also been provided to the relevant officers.
2. Formulation of new Scheme of Recruitment and Promotion for the Investigation officers serving in this division and referred it for approval.

4.4 Establishment and Disciplinary Division (EDD)

EDD is entrusted with the responsibility of all matters connected with recruitments, appointments, promotions, transfers, confirmations and extension of service, disciplinary control and retirement of both gazetted officers (from the rank of ASPP up to senior DIGG) and non-gazetted officers (from the rank of PCC up to Chief Inspectors of Police) The authority in respect of the above-mentioned second category has been delegated to the IGP.

The EDD directly facilitates the NPC to carry out its functions relating to Appointments, Promotions, Transfers & Disciplinary control of Gazetted officers i.e. Ranks of ASPP and above and all Officers in Charge of Police Stations. The division also deals with various appeals sent by the above mentioned Officers of the police service. The performance of the division during the period under review is given in the Table -3. In addition to above functions following duties are also carried out by this division

1. Backdating of Appointments and Promotions of gazetted officers
2. Taking action with regard to transfer appeal submitted by officers from the rank of police Constable to Chief Inspectors and annual transfer appeals submitted by the same officers.
3. Affairs of appointment, removal, and transfers of officers-In-Charge of Police Stations/ Headquarters Inspectors.
4. Taking action on disciplinary affairs of gazetted officers, officers-in-charge of police stations, officers-in-charge of functional divisions, chief inspectors and Inspectors.
5. Taking action in relation to political victimization.
6. Taking action in relation to appeals received on promotions and backdating of promotions from the rank of Police Constables and to the rank of Chief Inspectors.
7. Taking action with regard to complaints against police officers by the police officers.
8. Taking action with regard to Scheme of Recruitment and Promotion of the officers of Special Task Force and Appeals on Police Welfare.
9. Taking action on retirement, approval of foreign leave, re-employment on contract basis of the gazetted officers.

4.4.1. Progress of Establishment and Disciplinary Division from 01.01.2018 to 30.09.2018

Table-4

Serial No	Description	1 st Quarter	2 nd Quarter	3 rd Quarter	4 th Quarter	Total
1	Establishment Matters Recruitments & Promotions.					
	i. Promotion from the rank of C11 to ASPP	-	-	15	114	129
	ii. Promotion from the rank of ASPP to SPP (Male)	28	13	-	05	46
	iii. Promotion from the rank of ASPP to SPP (women)	-	-	-	-	
	iv. Promotion from the rank of SPP to SSPP	-	01	-	-	01
	v. Promotion from the rank of SSPP to DIGG	-	07	-	-	07
	vi. Promotion from the rank of DIGG to SDIGG	-	07	-	-	07
	vii. PCC Security Assistants			1731		1731
2	Appeals received for promotions and backdatings					
	i. Gazetted officers.					
	Number of appeals received	28	11	22	57	118
	Number of reports received from IGP	08	12	10	30	60
	ii. Non-Gazetted officers.					
	Number of appeals received	91	90	273	860	1313
	Appeals referred to IGP	97	42	145	215	499
	Reports received from IGP	60	50	95	233	433
3	Transfers					
	i. Gazetted officers					
	ASPP(Male)	35	18	05	44	102
	ASPP(Woman)	-	-	-	-	-
	Officers promoted to the rank of ASPP				66	66
	SPP	06	07	09	07	29
	SSPP	07	01	01	01	10
	DIGG	-	09	08	02	19
	SDIGG		05	02	-	07
	DIG(Act.)		09	03		12
	ii. Non Gazetted officers					
	OIC stations (appointments and Transfers)	48	87	82	39	256

		Transfers effected by Appeal boards		424			424
4		Miscellaneous requests					
		i. Gazetted officers					
		Confirmation and extension of probation period	20	14	47	53	134
		Retirements	05	13	07	07	32
		Foreign leave granted	01	-	-	01	02
		Reemployment (on contract basis)		04	-	-	04
		ii. Non Gazetted officers					
		Reinstatement	01	02	-	-	03
		Retirements	-	-	-	01	-
		No. of appeals requested police reports	-	-	51	05	56
		Finalised appeals	-	-	29	-	29
		iii. Appeals received from Police officers against police service					
		Number of Appeals received	50	40	60	46	196
		No of finalized cases	07	06	51	13	77
		Preparation of schemes of recruitment and promotion	44	10	101	06	161
		Appeals received from STF				03	03
5		Disciplinary Matters					
		Gazetted officers.					
		No. of disciplinary files received	11	07	06	02	26
		No. of disciplinary orders issued	13	10	18	16	57
		No of Pending cases	135	125	99	85	444
		Non-Gazetted officers					
		No. of disciplinary files received	14	16	74	31	135
		No of finalized cases Pending cases	20	18	36	26	100
		Relief granted to politically victimized officers					
		Number of relief granted			129		129
		Number of relief granted (Gazetted officers)		34			34
		Number of relief granted (Non Gazetted officers)		62			62
		By a cabinet decision on 17.08.2016 cabinet paper no. 16/1473/702/053, Cabinet has approved to implement the Relevant recommendations. They were not implemented because seniority of the officers are already in the service are					

		Affected. For such officers (officers granted relief by cabinet) NPC has decided at its Meeting on 12.06.2018 to grant according to the cabinet paper 18/0127/748/005 on 27.03.2018.					
		Total					8052

4.4.2 Other activities completed by the division

- 96 schemes of recruitment for the positions of police regulatory service category in Sri Lanka Police have been amended and sent to Inspector General of Police for observations.
- 13 such Schemes of Recruitment with amendments sent by the IGP were approved by the Commission and sent to the Ministry of Law and Order.

4.5 Policy, Legal and Appeals Division

PLAD is headed by a Director and assisted by four Assistant Directors. The division deals with:

- (i) Developing new policy initiatives, policy formulation, implementation and coordination for improvement of police Services, police public-relations and resolving of administrative problems faced by police personnel.
- (ii) Attending to duties related to legal aspects such as delegation of powers and updating of rules etc.
- (iii) Processing of accumulated pending appeals received at the time of establishment of the NPC in October 2016 and appeals received from police officers against determinations by IGP on Vacation of Post & Disciplinary orders.
- (iv) Represented the Commission at AAT and Parliamentary Public Petitions Committee. Consultations are also provided to Hon. AG regarding FR and Writ applications.

4.5.1 Statistics of the division in relation to year 2018

(A) Appeals against IGP's Orders

Table 5

Appeals against IGP's Orders	Year 2018	
	DISC	VOP
Appeals Brought forward	829	969
Appeals New	490	789
Decisions taken	929	1731

(B) Appeals to AAT

Table 6

AAT Appeals B/F	471
New Appeals received to the AAT	276
Cases closed	139

(C) FR and Writ Applications by Police Officers

Table 7

No. of FR cases & Cases in Court of Appeals B/F	155
SC/CA Cases New	19
Observations to be sent to the Hon AG	13

4.5.2. Analysis of the Statistics on Performance of the policy, Legal and Appeals Division

At the beginning of the year 2018, 829 appeals against disciplinary orders and 969 appeals against orders of the Vacation of Post were remained to be taken action. In addition to that, 490, new appeals against disciplinary orders and 789 appeals against orders of the Vacation of Post have been received within the year under review.

In taking action on the appeals submitted by the officers concerned, reports of Inspector General of Police, disciplinary files, records in the personal files were studied and decisions had been given on 929 appeals against disciplinary orders and on 1731 appeals against orders of Vacation of Post (VOP).

In addition to that, 471 unfinished appeals forwarded to Administrative Appeals Tribunal (AAT) as at January, 2018 were remained to be taken action and 276 new appeals have been received within the year 2018. In relation to 155 Fundamental Rights cases, Supreme Court decisions were to be delivered and 29 new applications have been received.

As such, in considering these figures, it is observed that there were a lesser number of brought forward appeals in 2018 when compared to 2016 and 2017.

- Summary of Appeals received from the police officers

Table 8

(A) Appeal against IGP's Orders	Year 2016		Year 2017		Year 2018	
	DISC	VOP	DISC	VOP	DISC	VOP
Appeals B/F	1085	619	1288	1428	829	969
Appeals New	645	1268	691	969	490	789

4.6. Special Investigation Division of the Commission

This division was established in May 2018 and the duties assigned to it are as follows in brief.

1. Examination of basic facts on torture incidence under the Human Rights National Action Plan and refer them to IGP to take action under the Criminal Law.
2. Investigation of complaints that are made by police officers against police officers.
3. Investigation of facts of disciplinary matters related to conduct of formal investigations with regard to Officer In-charges and gazetted officers.

Services: Investigation of complaints ordered by the Commission/referred by the Secretary /Director, public complaints/Director Establishment and Discipline, maintenance of the “watch list”, updating and constant supervision of the same, working with the Inspector General of Police for assignment of Criminal Liability relevant to elimination of torture policy. Maintenance of national level statistical data base on torture under the policy of total elimination of torture, maintenance of watch list is assigned to this division.

4.6.1. Statically analysis of the work of the unit in the year 2018.

I. Complaints against Torture – July – December 2018

Table – 09

Month	Reported and received complaints	Complaints being investigated	Complaints sent to IGP for further investigation on the provisions of the Criminal Law	Cases taken disciplinary actions*
July	06	01	05	02
August	01	01	-	-
September	03	01	02	-
October	04	-	04	01
November	02	02		-
December	-	-	-	-
Total	16	05	11	03

*Situations where disciplinary action was taken in addition to investigation under the provisions of Criminal Law.

16 Complaints have been received in relation to torture against public by the Police Officers during the period of last 6 months of the year 2018 since which the special investigation unit of the Commission was established. 11 complaints out of 16 have been concluded investigations

and sent for Inspector General of Police to take action under the provisions of the Criminal Law. With regard to 03 complaints action has been taken on disciplinary grounds in addition to take action under the provisions of Criminal Law. Lesser number of complaints against torture was recorded at the end of the year.

II. Complaints by police officers against Police Officers: July – December 2018

Table 10

Month	Reported and received complaints	Complaints being investigated	Complaints finalized	Cases taken disciplinary actions
July	06	02	04	02
August	02	01	01	-
September	02	02	-	-
October	01	-	01	-
November	01	01	-	-
December	01	01	-	-
Total	13	07	06	02

The above table provides the total number of complaints received against police officers by the police officers during the last 6 month of the year 2018. Total number of 13 complaints in this category has been received and out of which 06 complaints have been concluded investigations and sent to Inspector General of Police for further action. 07 complaints are being investigated and decline of compliant of this category is observed.

III. Public Complaints against officers in charge and gazette officers -July – December 2018

Table – 11

Month	Reported and received complaints	Complaints being investigated	Cases finalized	Cases taken disciplinary actions
July	-	-	-	-
August	01	-	01	-
September	-	-	-	-
October	-	-	-	-
November	-	-	-	-
December	-	-	-	-
Total	01	-	01	-

The above table shows the number of public complaints received against OIC's and Gazette Officers at the last 06 months of the year 2018. 01 complaint has been received related to this category and investigation on this complaint has been concluded and referred to IGP.

IV. Other - July-December 2018

Table – 12

Month	Reported and received complaints	Complaints being investigated	Cases finalized	Cases taken disciplinary actions
July	03	01	02	-
August	01	-	01	-
September	01	01	-	-
October	13	03	09	04
November	-	-	-	-
December	01	01	-	-
Total	19	06	12	04

The above table presents the statistics related to complaints received in last 6 months of the year 2018 which are not fallen within the complaints in tables of 11-13. These include the complaints made to the Commission by the public against police officers on injustices meted out to them and incidences published on news papers. Under this 19 cases have been concluded investigations and on 04 complaints action has been taken to take disciplinary action. 06 complaints are being investigated. 13 complaints were received within October 2018 and received by unanimously or by name and some of the complaints came through news paper reports.

V. Important points on the operation of this Division

Complaints against Torture

Most prominent type of complaints among the total complaint is against torture. Basic information was examined about the situations which paid attention of the Commission on mass media or otherwise in addition to formal public complaints. Since the Commission doesn't have the legal powers to act on these complaints such complaints have been referred for investigation after having obtained the approval of the Commission. Once the investigations are completed and referred to Attorney General intending to file Court cases. This unit is empowered to follow up these activities and follow up the above mentioned investigations. With regard to complaints received as mentioned

above, if it seems to be necessary to take disciplinary action these complaints will be referred to disciplinary authority to conduct preliminary investigation and formal investigation.

It has been observed that it has been very worth while to conduct investigation of complaints against police officers by police officers.

In doing these investigations, the short comings taken place in taking action on junior police officer by Senior Officers can be minimized. Complaints have been received on matters such as delaying disciplinary investigations and unjustifiable transfers. Even if such complaints received in 2018 are few in number increase of such complaints can be expected in the future.

This division is also entrusted to conduct preliminary investigations and formal investigations against officers-in-charge of stations and gazette officers, since there is a dearth of experienced and sufficient staff for the unit support of the Special Investigation Unit of the police is sought for the time being.

VI. Prominent decisions taken by the Commission relevant to this Unit in the year 2018.

Total number of 60 decisions has been taken by the Commission in relation to this Unit during the period under review out of which prominent decisions are mentioned below.

- i. The Investigation Unit for any special matters (Commissions Investigation Unit CIU) has been established, Chief Investigation Officer appointed and assigned duties for the unit at 137th meeting held on 24.05.2018.
- ii. Approval has been granted to appoint the staff for the Commission's Investigation Unit at 168th Meeting held on 02.08.2018
- iii. This Unit has been assigned to maintain "Watch List" at its meeting 149th at its 149th Meeting held on 08.08.2018
- iv. Responsibility of Preparation of 3 year performance report (2015-2018) which printed and published by the Commission has been assigned at its 152nd and 153rd meetings held respectively on 06.09.2018 and 13.09.2018
- v. Approval has been granted at its 165th meeting held on 10.01.2019 to establish a mechanism to follow up the complaints with regard to torture complaints that are referred to IGP after conducting investigations.

4.7. Finance Division

The Finance Division of the NPC performs functions of maintaining accounts and attends to other related activities according to Financial Regulations. Therefore it constantly deals with the General Treasury to obtain funds necessary for functioning of the NPC as it primarily relies upon government allocations for its financial requirements. Functions such as management of funds and control of expenses, supply of inventory items, provisions of office equipment and stationery for the Head Office and 9 Provincial Offices are entrusted to this Division. It is also responsible for payment of salaries and other payments to various categories of employees of the NPC.

4.7.1 Financial Position of the NPC as at 31.12.2018

Table 13

Object Code	Description	Total Approved Allocation	1st Quarter Total	2nd Quarter Total	3rd Quarter Total	4th Quarter Total	Total Expenditure from 01.01.2018 to 31.12.2018
	Recurrent Expenditure	117,315,000	18,764,722	33,977,902	27,426,186	35,276,130	115,444,941
	Personal Emoluments						
1001	Salaries	42,600,000	8,474,422	12,447,405	10,580,100	10,659,915	42,161,842
1002	Over time and Holiday pay	470,000	73,575	107,512	117,889	168,623	467,599
	Other Allowances						
1003(11)	11 consolidated fund	17,500,000	5,059,969	2,714,685	4,858,031	4,802,630	17,435,314
1003 (21)	21 Special Law Service	10,335,000	2,352,975	2,357,475	2,870,075	2,747,775	10,328,300
		70,905,000	15,960,941	17,627,077	18,426,095	18,378,943	70,393,055
	Traveling Expenses						
1101	Domestic	121,000	26,721	21,411	18,646	46,298	113,077
1102	Foreign	0	0	0	0	0	0
	Supplies						
1201	Stationery & office Requisites	1,900,000	241,492	678,054	434,789	545,323	1,899,658
1202	Fuel	1,660,000	331,780	353,374	439,990	481,930	1,607,074
1203	Diets and uniforms	24,000	20,000	0	0	4,000	24,000
	Maintenance						

	Expenditure						
1301	Vehicles	700,000	241,957	171,080	242,152	32,360	687,549
1302	Plant Machinery & Equipment	175,000	76,547	58,557	27,958	0	163,062
1303	Buildings & Structures	50,000	0	0	0	35,524	35,524
	Services						
1401	Transport	4,050,000	711,170	683,508	1,282,850	1,235,230	3,912,758
1402	Postal & Communication	2,000,000	323,057	545,957	592,565	535,972	1,997,551
1403	Electricity & Water	7,069,000	16,269	2,854,355	1,138,618	3,056,153	7,065,395
1404	Rents & Local Taxes	23,740,000	55,000	9,564,811	3,855,142	9,174,703	22,649,655
1409	Others	4,396,000	635,284	1,295,776	830,561	1,615,294	4,376,915
	Transfers						
1506	Property Loan Interest	525,000	124,503	123,942	136,821	134,401	519,666
		46,410,000	2,803,782	16,350,825	9,000,091	16,897,187	45,051,885
	Capital Expenditure	10,449,000	377,233	2,910,736	2,645,499	546,867	6,480,335
	Rehabilitation & Improvement of Capital Assets						
2002	Plant Machinery & Equipment	100,000	0	0	0	13,815	13,815
2003	Vehicles	150,000	0	36,850	0	89,650	126,500
	Acquisition of Capital Assets						
2102	Furniture and office Equipment	1,000,000	0	117,853	345,035	0	462,887
2103	Plant machinery & Equipment	1,500,000	0	0	0	139,400	139,400
	Capacity Building						
2401	Training & capacity Building	200,000	30,250	156,000	-40,000	0	146,250
		2,950,000	30,250	310,703	305,035	242,865	888,852
	UNDP PROJECT						
2509	Others	7,499,000	346,983	2,600,033	2,340,465	304,002	5,591,483
	Grand Total	127,764,000	19,141,955	36,888,638	30,071,686	35,822,997	121,925,276

A Sum of money amounting to Rs.117, 315,000 for recurrent expenditure and 10,449,000 for capital expenditure have been allocated for the year 2018 under the annual budgetary estimates & Additional Allocations during the year of 2018. A sum of Rs. 115,444,941 for recurrent expenditure and Rs 121,925,276 (Including UNDP-Rs 5,591,483) for capital expenditure has been spent during the year 2018.

Annex I**Names Addresses and contact details of Provincial Offices of
National Police Commission**

Provincial Officers Name and Office Address	Name	Telephone No
Director (PCID) R 29 B.M.I.C.H. Premises, BauddhalokaMawatha, Colombo 07,	Mr. W.A.D.P. Lakshman	0115107725
Director (WP Colombo) R 29, Western Provincial Office National Police Commission Block No. 9, B.M.I.C.H. Premises, BauddhalokaMawatha, Colombo 07,	Mr. A.G. Dharmadasa	0115107730
Director (NP Jaffna), Northern Provincial Office, National Police Commission, District Secretariat, Jaffna.	Dr. K. Thiyagarajah	0215107722
Director (NCP Anuradapura), North Central Provincial Office, National Police Commission, District Secretariat, Anuradhapura.	Mr. K.B.Hettiarachchi	0255107722
Director (SP Galle), Southern Provincial Office, National Police Commission, 1 st Floor, District Secretariat, Galle.	Mr. P.H. Wimalaratna	0915107722
Director (CP Kandy), Central Provincial Office, National Police Commission, District Secretariat, Kandy.	Mr. K. Kekulandara	0815107722
Director (SABP Ratanapura), Sabaragamuwa Provincial Office, National Police Commission, District Secretariat,New Town, Ratnapura.	Mr. P. Kodituwakku	0455107722
Director (UvaBadulla)Uva Provincial Office, National Police Commission, Deputy Chief Secretary's Office, Engineering Services, Pinarawa, Badulla.	Mr. T.M.W. Tennakoon	0555107722
Director (NWP Kurunegala) North Western Provincial Office, National Police Commission, Room No. 8, 3rd Floor, Weavers Shopping Complex,No. 4,Mihindu Mawatha, Kurunegala.	Mr. W.M. Jayawardana	0375107722
Director (EP Batticola) Eastern Provincial Office, National Police Commission, Chapel Lane Batticaloa.	Mr. A. Raveendran	0655107722