தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

ஆண்டறிக்கை - 2013

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
எம்.டி.எச் ஜயவர்த்தன மாவத்தை
அத்துருகிரிய

தொ.பே: 011-2770232 –தொலைநகல்: 4547644
மின்னஞ்சல்: nipm@sltnet.lk/nipd@sltnet.lk
இணையத்தளம் :www.nipm.gov.lk

உள்ளடக்கம்

	பக்கம்
நோக்கும் பணியும்	1
தவிசாளரின் செய்தி	2
பணிப்பாளரின் / பிரதம நிறைவேற்று அலுவலரின் செய்தி	3 - 4
குறிக்கோள்கள்	5 - 6
சபை ஆளுநர்களின் யாப்பு	7 - 8
சபை ஆளுநர்களின் கூட்டங்கள்	9
கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழு உறுப்பினர்கள்	10 - 11
நிறுவனத்தின் பதவியினர் -2013	11 - 12
நிறுவனக் கட்டமைப்பு	13
பயிற்சிப் பிரிவு	14 - 15
பயிற்சி செயற்பாடுகள் -2013	15 - 17
பெருந்தோட்டத் துறைக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	17 - 18
சிறு உடமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	18 - 20
பயிற்சி முறையியல்	21 - 22
பெருந்தோட்ட முகமைத்துவத்தில் விஞ்ஞானமானிப் பட்டம்	22 - 24
ஆலோசனைச் சேவைகள்	24
நூலக வசதிகள்	24
நிறுவனத்தின் தொழில்சார் அங்கத்துவம்	24
வெளியீடுகள்	25
வளாகத்தினுள் கிடைக்கப்பெறும் வசதிகள்	26
2014 ஆம் ஆண்டுக்கான தகவல் தொகுப்C69படு	27 -28
பயிற்சி செயற்பாடுகளன் புதிய பரிமானங்கள்	29
நிருவாகப் பிரிவு	29
நிதிப் பிரிவு	30
நிதியியல் மற்றும் பௌதீக செயலாற்றுகை	31 - 35
முன்னைய ஆண்டடிற்கெதிரான் முன்னேற்றம்	36 - 37
நிறுவனத்தினால் எதிர்கொள்ளப்பட்ட தடைகள்	37 - 39
முடிவுரை	39 - 40

நோக்கு

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவப் பயிற்சி வழங்குதல் மற்றும் உசாத்துணைவு அத்துடன் ஆராய்ச்சி நடாத்துவதில் அதிசிறந்த நிலையமாக திகழ்தல்

பணி

தரம்வாய்ந்த பயிற்சி ஊடாக முழுநிறைவினை நோக்கி பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் காணப்படும் அனைத்து மானிடச் சொத்துக்களினதும் தொழில்சார் ஆற்றலினை உயர்த்துதல்

தவிசாளரின் மீளாய்வு

2013 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் ஆண்டறிக்கையினை சமர்ப்பிப்பதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

இவ்வாண்டின்போது மிகவும் தேவைமிக்க சேவைகளை இனங்கண்டு முன்னைய ஆண்டில் நாம் செய்தது போல பிரதான பயிர்கள்,தேயிலை, இறப்பர் மற்றும் தெங்கு போன்ற பயிர்களின் 70% இற்கும் அதிகமான பங்கினை கொண்டுள்ள இது தாமாக கைவிடப்பட்டிருந்த வெளிப் பயிரச்செய்கையாளர்களுக்கு எமது சேவைகளை வழங்குவதற்கு கற்கை நெறிகளை அமுல்படுத்துவதனை தொடர்ந்தும் செயற்படுத்தினோம். மீளாய்வுக்குட்பட்ட ஆண்டின் போது நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் 82% மானவை இவ்வாண்டு முழுவதும் இக்குழுவுக்காக நடாத்தப்பட்டது. கரும்பு மற்றும் மரமுந்திரிகை போன்ற ஏனைய தோட்ட பயிர்களையும் நாம் மாற்றினோம்.

2013 இன் போது நடாத்தப்பட்ட மொத்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை 2012 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் சுமார் 3.6% இனால் அதிகரித்திருந்தது என்பது சுட்டிக் காட்டப்பட வேண்டும். வெளிப் பயிரச் செய்கையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கீழ் அரசாங்க திறைசேரி அளிப்பினைப் பயன்படுத்தி ரூபா. 7,498 மில்லியன் செலவில் 12,149 பேருக்கு பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.

இவ்வாண்டின் போது கட்புல, செவிப்புல உபகரணங்களை அறிமுகப்படுத்துவதன் ஊடாக கிடைக்கத்தக்க வளங்களைப் பயன்படுத்தி எமது சேவைகளை மேம்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன. மிகவும் அழகான தோற்றமிக்க நிறுவனம் ஒன்றினை தாபிப்பதனை நோக்காகக் கொண்டு எமது வருமானத்தைப் பயன்படுத்தி எமது வீதி வலைபின்னலை விருத்தி செய்வதற்கும் கட்டிடங்களின் ஒரு பகுதியினை புதுப்பிப்பதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.

இராணுவத்திற்கு 5 ஏக்கர் காணி வழங்கப்பட்டதென்றும் அதற்கான நட்டஈடு தற்போது வரையில் கிடைக்கப் பெறவில்லை எனவும் முன்னைய ஆண்டின் அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. எனினும், இவ்விடயத்தினை துரிதப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

எமது சேவைகளை தொடர்ந்தும் பயன்படுத்துகின்ற எமது பங்குதாரர்களுக்கும் எமது தொழிற்பாடுகளை சிறப்பாகவும் வெற்றிகரமாகவும் மேற்கொள்வதற்கு பல்வேறு வழிகளிலும் ஆதரவளித்த ஏனையோருக்கும் எனது நன்றியினையும் பராட்டுக்களையும் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

எமது நிறுவனம் மிகவும் செயல்திறன்மிக்க வகையில் செயற்படுத்துவதற்கு ஆதரவினையும் வழிகாட்டலையும் மற்றும் உதவியினையும் வழங்கிய பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சர் மஹிந்த சமரசிங்க அவர்களுக்கு எனது நன்றியினை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். முகாமைத்துவத்தினை இலகுபடுத்துவதில் எமக்கு உதவியளித்த பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் செயலாளர், அமைச்சின் ஏனைய அலுவலர்கள் மற்றும் அமைச்சினுள் உள்ள ஏனைய நிறுவனங்கள், நிறுவனத்தின் ஆளுநர் சபை உறுப்பினர்களுக்கும் எனது நன்றி உரித்தாகும்.

இறுதியாக எமக்கு சேவையளித்து இவ்வாண்டு முழுவதும் எமது அடைவுகளை சாத்தியம் பெறச் செய்த நிறுவனத்தின் அனைத்து ஊழியர்களாலும் வழங்கப்பட்ட சேவையினை ஏற்றுக் கொண்டு நன்றி கூறுகின்றேன்.

ஆர்.கே.சமரசிங்க

தவிசாளர்/ தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அலுலரின் செய்தி

தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனச் சட்டத்திலும் அதன் பணிக்கூற்றிலும் தரம் வாய்ந்த பயிறசி ஊடாக முழுநிறைவினை எய்தும் பொருட்டு பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் காணப்படுகின்ற அனைத்து மானிடச் சொத்துக்களினதும் தொழில்சார் தேர்ச்சியினை உயரத்துவதற்கு தாபிக்கப்பட்டுள்ள ஒரேயொரு நிறுவனம் தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் எனக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இவ் இலக்கினை கருத்திற்கொண்டு, பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்திற்கான தொடர்புடைய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை உருவாக்கி பொறுப்பேற்பதற்கும் பெருந்தோட்டத்துறையில் உள்ள அனைத்து வகையான ஊழியர்களுக்கும் சேவை வழங்குவதற்குமான அனைத்து முயற்சிகளும் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

நாம் அறிந்ததைப்போன்று 2014 ஆம் ஆணடில் தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் மீள்கட்டமைக்கப்படும் வரை இத் துறையில் ஏற்றுக்கொள்ளதக்க உயர் செயலாற்றுகைத் தரத்தினை பேணிவந்தது. மீள் கட்டமைப்புச் செய்யப்பட்ட பின்னர் தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம், அதன் தகைமைபெற்ற அனுபவம் வாய்ந்த பதவியினரை இழந்தது மாத்திரமின்றி அதன் தோற்றம் தொடக்கம் பேணி வந்த அதன் நற்பெயரையும் இழந்தது. 2005 ஆம் ஆண்டில் செயற்பட ஆரம்பித்த ''மஹிந்த சிந்தனை'' நோக்கு இல்லாவிடின் இந் நிறுவனம் இல்லாதொழிந்திருக்கும்.

தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் 2007 இல் இருந்து ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய மட்டமொன்றினை படிப்படியாக அடைந்திருந்தது என்பதனை கடந்தகால முன்னேற்ற அறிக்கைகள் வெளிப்படுத்தின. பிரதானமாக நாட்டில் பெருந்தோட்டப் பயிர்களின் மொத்த உற்பத்தியில் 70% இற்கும் அதிகமாக பங்களிப்புச் செய்கின்ற சிறு உடைமையாளர் வகுப்பினருக்கான பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சி திட்டங்களை நடாத்துவதற்காக அரசாங்கத்தினால் நிதியங்கள்வழங்கப்பட்டதன் காரணமாக 2011 தொடக்கம் பௌதீக ரீதியாகவும் நிதியியல் ரீதியாகவும் இந் நிறுவனம் மேம்பட்டது. இந் நிறுவனம் கடந்த காலங்களின்போது விசேடமாக 2012 மற்றும் 2013 ஆண்டுகளின போது தெளிவான முன்னேற்றத்தினை காண்பித்தது.

2013 இல் பயிற்றப்பட்ட மொத்த ஆளணியில் 94% பெரும்பான்மையானோர் தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, கரும்பு மற்றும் மரமுநஜதிரிகை பயிர்ச்செய்கையில் ஈடுபடுகின்ற சிறு உடைமையாளர்களாகும். முனனைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் நிறுவனம் சார்ந்த ஆளணியினரைப் பயிற்றுவிப்பதற்கு அதிகளவு கவனம் செலுத்தப்பட்டது என்பது கருத்திற் கொள்ளப்பட வேண்டும். திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் முகாமைத்துவ நுட்பங்கள் போன்ற கல்விசாரா நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் அதிகரித்த போக்கும் அவதானிக்கப்பட்டது. இருந்த போதிலும் கடந்த ஆண்டைப்போன்று கல்விசார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கும் முன்னுரிமை அளிக்கப்பட்டது.

கடந்த காலங்களில் அனுபவம் பெற்றதைப்போன்று தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புதல் பிரதானமாக கடினமாக இருந்தது. இதற்கான முக்கிய காரணம் ஆட்சேர்ப்பு கொள்கை மூலம் இப் பதவிகளுக்காக வழங்கப்பட்ட குறைந்த சம்பளத்துடன் ஒப்பிடுகையில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட உயர்ந்த தகைமைகளாகும். மேலும், அனுபவம் வாய்ந்த வெளிவளவாளர்களின் சேவையினைப் பெற்றுக் கொள்வதில் சிறந்த வாகனங்கள் கிடைக்கப்பெறாமை போன்ற வளப்பற்றாக்குறையும் மீளாய்வுக்குட்பட்ட ஆண்டின்போது எதிர்கொள்ளப்பட்டது. பின்னடைவிற்கு மத்தியிலும் நிறுவனம் இவ் ஆண்டின்போது நியாயமான அளவில் முன்னேற்றம் கண்டது.

தொழினுட்பம்- அதிகரிக்கப்பட்ட- கற்றல் வாக்குறுதி உணர்த்தப்படுவதற்காக, கல்வி சார் சமூகம், அரசாங்கம் மற்றும் கைத்தொழிலில் காணப்படும் பங்குதாரர்கள் அமுலாக்கப்படவேண்டிய சிறந்த நடைமுறைகளை எய்துவதற்கு நியமங்கள் மற்றும் நெறிமுறைகளை உருவாக்கும் பொருட்டு ஒருங்கிணைபப்புச் செய்ய வேண்டும்.

இலங்கையில் உள்ள பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலின் நலனுக்காக மாணவர்கள்/ பயிலுநர்களுக்கான கற்றல் முறைகளும் நுட்பங்களும் மேம்படுத்தப்படல்தேசிய பேருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் இலக்காக இருக்க வேண்டும்.

ராஜா பிரேமதாச
பணிப்பாளர்/பிரதம நிறைவேற்று அலுலரின் செய்தி

தேசியப் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம்

31 திசம்பர் 2013 ல் முடிவடைந்த வருடத்திற்கான நிருவாக அறிக்கை

1. குறிக்கோள்கள்:

தேசியப் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம், 45ம் இலக்கம் கொண்ட பாராளுமன்ற சட்டத்தினால் 1979ம் ஆண்டு நிறுவப்பட்டது. இந்நிறுவகத்தின் பொதுக் குறிக்கோள்கள் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட சட்டத்திலும் திருத்தப்பட்ட 1981 ம் ஆண்டின் 76ம் இலக்க சட்டத்திலும் 1987 ம் ஆண்டின் 05 ம் இலக்க மற்றும் 2003 ம் ஆண்டின் 38 ம் இலக்க சட்டத்திலும் பின்வருமாறு வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.

அ. பெருந்தோட்டத் துறையில் தொழில் புரிகின்ற சகல தரப்பினருக்கும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பாக தேவைப்படும் பயிற்சிகளை தானே வழங்குதல் அல்லது இலங்கையில் மற்றும் வெளிநாடுகளில் உள்ள நிறுவனங்களுடன் இணைந்து வழங்குதல்.

ஆ. பெருந்தோட்டத் துறையிலுள்ள தொழிலாளர்களுக்கு, பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் முறையானதும், புத்துயிரானதும் மற்றும் செயலூக்கம் உடையதுமான பயிற்சி நெறிகளை வழங்குதல்.

இ. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் ஈடுபட்டுள்ள தனிப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் சிறப்புமிக்க பயிற்சி நெறிகளை பெற்றுக்கொடுத்தல்.

ஈ. தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு மற்றும் கரும்பு முதலான பயிர் விளைச்சல் ஆராய்ச்சி நிறுவனங்களுடன் இணைந்து பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய டிப்ளோமா பாடநெறியை வழங்குதல்

உ. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலுடன் தொடர்புடைய கருத்தரங்குகள், தொழில் பட்டறைகள் மற்றும் மாநாடுகள் என்பவற்றுக்கு அனுசரனை வழங்குதல் மற்றும் நடாத்துதல்.

ஊ. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய நாளேடுகள் மற்றும் பருவ இதழ்களை வெளியிடுதல்.

எ. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் தொழில் உறவு விடயங்களில் ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திகளை மேற்கொள்ளுதல்.

ஏ. பெருந்தோட்டக் கைத்தொழிலில் முழுமையாக ஈடுபடுவதற்கு அடையாளம் காணப்பட்ட, பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் சார்ந்த தேவையான உளத்திறனைக் கொண்டவர்களுக்கு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் பயிற்சி நெறிகளை வழங்குதல்.

ஐ அரச திணைக்களங்கள், பொது கூட்டுத்தாபனங்கள் அல்லது பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் குறித்த இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடுகளில் உள்ள நிறுவனங்களின் முகாமைத்துவ, தொழில்நுட்ப மற்றும் நிர்வாக ஆலோசனைகளை வழங்குதல் மற்றும் புதுப்பித்தல்.

ஒ. வேறுபட்ட அங்கத்துவ தரங்களின் அனுமதிக்கான விண்ணப்பதாரிகளின் தகைமையினை பரிசீலனை செய்தல் மற்றும் நிறுவகத்தின் சகல அங்கத்துவ தரங்களுக்குமான தரப்பரீட்சையினை நடாத்துதல் அல்லது வழங்குதல்.

ஓ. தொழில்சார் செயற்பாடுகள் மற்றும் அதன் அங்கத்தவர்களின் பொது நடத்தைகளில் உயர்தர பராமரிப்பினை உறுதிப்படுத்துதல்.

ஔ பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் முதலீடுகளை அதிகரித்தல்.

க. பெருந்தோட்டங்கள் மற்றும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய தரவுகளின் தொகுப்புக்களை சேகரித்தலும் பரப்புதலும் மற்றும் பெருந்தோட்ட செயற்றிறனை உறுதிப்படுத்துவதற்கான ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்ளுதல்.

கா. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய பொருத்தமான கொள்கைகள் தொடர்பாக அமைச்சருக்கு ஆலோசனை வழங்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய ஏனைய பிரதிநிதிளுடன் ஒருங்கிணைத்தல்.

2.0 **ஆளுனர் சபையின் யாப்பு விதி**

2.1 தேசியப் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 1979ம் ஆண்டின் 45ம் இலக்கம் கொண்ட சட்டத்தின் 06ம் பிரிவின் திருத்தப்பட்ட 1981ம் ஆண்டின் 76ம் இலக்க, 1987ம் ஆண்டின் 05ம் இலக்க மற்றும் 2003ம் ஆண்டின் 38ம் இலக்க சட்டத்தின் படி குறித்த வருட காலப்பகுதியில் ஆளுனர் சபையின் கீழ்க்குறிப்பிடப்படும்அலுவலகப் பணியாளர்கள் பின்வருமாறு.

பெயர்	**அங்கத்துவத்தின் வகை**
திரு.ரஞ்சித் சமரசிங்க தவிசாளர் ∴ தே.பெ.மு.நி	தவிசாளர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது)
கலாநிதி. டபில்யூ.எம்.ஜி.செனவிரத்ன பணிப்பாளர் இஆநி	அங்கத்தவர்(பதவிவழிஉத்தியோகத்தர்)
கலாநிதி.ஐ.எஸ்.பீ.அபேசிங்க பணிப்பாளர் ∴இ.ஆ.நி	அங்கத்தவர்(பதவி வழி உத்தியோகத்தர்)
கலாநிதி. ஜயந்த குணதிலக பணிப்பாளர் தெ.ஆ.நி	அங்கத்தவர் (பதவிவழிஉத்தியோகத்தர்)
கலாநிதி. டீ.வீ. சீவரட்ணம் பிரதிநிதி∴ இலங்கை பயிரிடுவோர் சங்கம்	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது
திரு. அர்ஜுன் தெரணியகல பிரதிநிதி தெங்கு பயிர்ச்செய்கையாளர்களது சங்கம்	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது
திரு.என்.ஜீ. பியசேன கணக்காளர் ∴பெ.கை.அ	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது
திரு. ஜே.பீ.ஏ.நிரோஸனி உ.செயலாளர்∴ பெ.கை.அ	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது) செப்டெம்பரில்
திரு.ரஞ்சன் வல்பொல இலங்கை தனியார் தேயிலை தொழிற்சாலை உரிமையாளர் சங்கம்	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது)

திருமதி. லோசினி பீரிஸ் பணிப்பாளர் ∴ வெளிநாட்டு வளத்திணைக்களம்	அங்கத்தவர்(நியமனம்செய்யப்பட்டது) ஜூலை வரை
தமயந்தி விஜேசிங்க சிரேஸ்ட உ.செயலாளர் நிதி,திட்டமிடல் அமைச்சு	அங்கத்தவர்(நியமனம்செய்யப்பட்டது) டிசெம்பரிலிருந்து
திரு. கே.ஜி.பி. ஒபேசேகர பொது முகாமையாளர் சிறு தேயிலை தோட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	அங்கத்தவர்(நியமனம்செய்யப்பட்டது)
திரு. டபில்யூ.டீ. ஜயரத்ன கௌரவ. செயலாளர் சிறு தேயிலை தோட்ட அபிவிருத்திச் சங்கம்	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது
திரு. மலின் குணதிலக செயலாளர் நாயகம் இலங்கை பயிரிடுவோர் சங்கம்	கண்காணிப்பு உறுப்பினர்
திரு. சரத் சிறிசேன பணிப்பாளர் ∴பிறிஅ வ ∴ய லங்கா கொமடிட்டி புரோக்கர்ஸ்	கண்காணிப்பு உறுப்பினர
திரு. பீ.டபிள்யு. ஏ. கபிலவங்ஸ பணிப்பாளர் ∴ தே.பெ.மு.நி	அங்கத்தவர்(பதவிவழிஉத்தியோகத்தர்)
திரு.ஜீ.டீ.டபிள்யு.ஜயவர்தன பதில் பணிப்பாளர்	அங்கத்தவர்(நியமனம் செய்யப்பட்டது

2.2 ஆளுனர் சபைக் கூட்டம்

மீளாய்வாண்டில் ஆளுனர் சபையின் பன்னிரண்டு (12) கூட்டங்கள் அத்துருகிரிய தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தில் இடம்பெற்றது. இக்கூட்டத்தில் பின்வரும் விடயங்கள் மீளாய்வுக்குட்படுத்தப்பட்டதோடு அவற்றுக்கான அனுமதியும் வழங்கப்பட்டது.

அ). மதிப்பீட்டை திருத்துதல்.

ஆ). கிடைக்கப் பெறத்தக்க கற்கை நெறிக் கட்டணங்கள் மற்றும் அவற்றை அறவிடுவதற்கான முறைகள் அத்துடன் நியாயமான காரணங்களின் கீழ் அறவிடப்பட முடியாத பதிவழிக்கப்பட்ட கடன்கள்

இ). நிறுவனம், தொடர்பான பயிற்சி அளித்தல், நிர்வாக, நிதிப்பிரிவுகளுக்கு உரிய ஏனைய கொள்கை ரீதியான விடயங்கள்.

ஈ). ஊழியர்களுக்கான நீண்ட கால குறுங்கால உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு பயிற்சி செயலமர்வும் புலமைபரிசும்.

உ). ஒவ்வொரு மாதங்களிலிலும் ஒவ்வொரு பிரிவுகளில் விடயங்களின் முன்னேற்றம்.

ஊ). கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக்குழு ஊடாக விதப்புரை செய்யப்பட்ட விடயங்கள்

எ). வருடத்திற்குரிய கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்கான நிறுவனத்தினால் தயார் செய்யப்பட்ட விளக்க அறிக்கை (ிசநளைைரள லநயச)

ஏ). புதிதாக ஆட்சேர்ப்பும் பதவியுயர்வும்.

ஐ). இற்றைப்படுத்தப்பட்ட இணைந்த திட்டமிடலும் செயற்பாட்டு திட்டமிடலும்.

ஒ). எதிர்வரும் வருடத்திற்கான வரவுசெலவு மதிப்பீடு

ஓ). எதிர்வரும் வருடத்திற்குரிய நிர்வாக அறிக்கையும் கணக்கறிக்கையும்.

க) கொள்வனவு நடவடிக்கைகள்

ங) கல்விசார் கற்கை நெறிகள் மற்றும் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் முன்னேற்றம்

ச) கல்வி சபைகள் நியமனம்

ஞ) கொள்வனவுக் குழுக்கள்நியமனம்.

2.3 கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவின் அங்கத்தவர்கள். (க.மு.அ)

- திருமதி. லோசினி பீரிஸ் (ஜுலை வரை)
  பணிப்பாளர் ∴ வெளிவளத்திணைக்களம் - தவிசாளர்

- திரு. என்.ஜீ. பியசேன (மே வரை)
  கணக்காளர் ∴பெ.கை.அ - அங்கத்தவர்

- திரு. கே.ஜி.பி. ஒபேசேகர (ஜுலை முதல்)
  பணிப்பாளர் சிதேஅஅ

- கலாநிதி. ஜயந்த குணதிலக (நவம்பர் முதல்) - தவிசாளர்
  பணிப்பாளர் தெ.ஆ.நி

- திருமதி. ஜே.பீ.ஏ.நிரோஸனி
  உ.செயலாளர்∴ பெ.கை.அ - அங்கத்தவர்

- திருமதி. லலனி குணதிலக - கண்காணிப்பு உறுப்பினர்.
  அரச கணக்காய்வு அதிகாரசபை

- திரு. டபில்யூ.ஏ.டீ.டீ.எம். பிரியந்த
  உள்ளக கணக்காய்வாளர் பெ.கை.அ - கண்காணிப்பு உறுப்பினர்.

கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு திறைசேரி மற்றும் நிரல் அமைச்சிலிருந்து பிரதிநிதி உட்பட ஆளுநர்கள் சபையின் மூன்று அங்கத்தவர்களை உள்ளடக்குகின்றன. நிறுவனத்தின் கணக்காளர் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவின் செயலாளராக நியமிக்கப்பட்டார். மீளாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டின் போது 5 கூட்டங்கள் இடம்பெற்றதுடன் பின்வரும் விடயங்கள் கலந்தாலோசிக்கப்பட்டு பரிந்துரைகள் பணிப்பாளர்கள் சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

- கணக்காய்வு விசாரணைகளுக்குரிய விடயங்களுக்கு பதிலளிப்பவர்கள்.
- மூலதனச்செலவு மற்றும் மீண்டெழும் செலவு தொடர்பான கொள்வனவு தீர்மானங்களை சிபாரிசு செய்தது.
- மெய்யுற்பத்தியின் வரவுசெலவு திட்டம் மற்றும் முன்னேற்றம்

- மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, எரிபொருள், தொலைபேசி, மின்சாரம் போக்குவரத்து போன்ற வசதிகளுக்கான செலவுகளை வரவுசெலவு மதிப்பீடு மற்றும் ஒப்பிடுதல்.
- பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல் மற்றும் அவற்றின் செயற்பாடுகள் மீது ஏற்பட்ட செலவினம்
- நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய ஏனைய நிதியியல் செயற்பாடுகள்

3.0 2013 ஆண்டில் நிறுவகத்தின் உத்தியோகத்தர்கள்

3.1 .1 பதவி	இல.
தவிசாளர்	01
பணிப்பாளர்	01

3.1.2 பயிற்சிப் பிரிவு

பயிற்சி நிபுணர்கள் (கணக்கியல், நிதி முகாமைத்துவம்)	01
பயிற்சி நிபுணர்கள் (முகாமைத்துவம்)	01
பயிற்சி நிபுணர் (விவசாய. பொருளாதாரம்)	01
பயிற்சி உத்தியோகத்தர் (முகாமைத்துவம்	01
பயிற்சி உத்தியோகத்தர்(விவசாய. பொருளாதாரம்)	01
உதவி அலுவலர் (பயிற்சி)	01
நூலகர்	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் -ஐ	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் தரம் - 11	02
அலுவலக உதவியாளர்	01

3.1.3 நிர்வாக பிரிவு

உதவி பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்)	01
விடுதி முகாமையாளர்	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் -ஐ	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் தரம் - 11	03
சாரதி	06

தோட்ட உதவியாளர்	02
அலுவலக உதவியாளர்	01

3.1.4 <u>கணக்கியல் பிரிவு</u>

கணக்காளர்	01
முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் -ஐ	02
முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் -ஐஐ	02
முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் -ஐஐஐ	01
அலுவலக உதவியாளர்	01

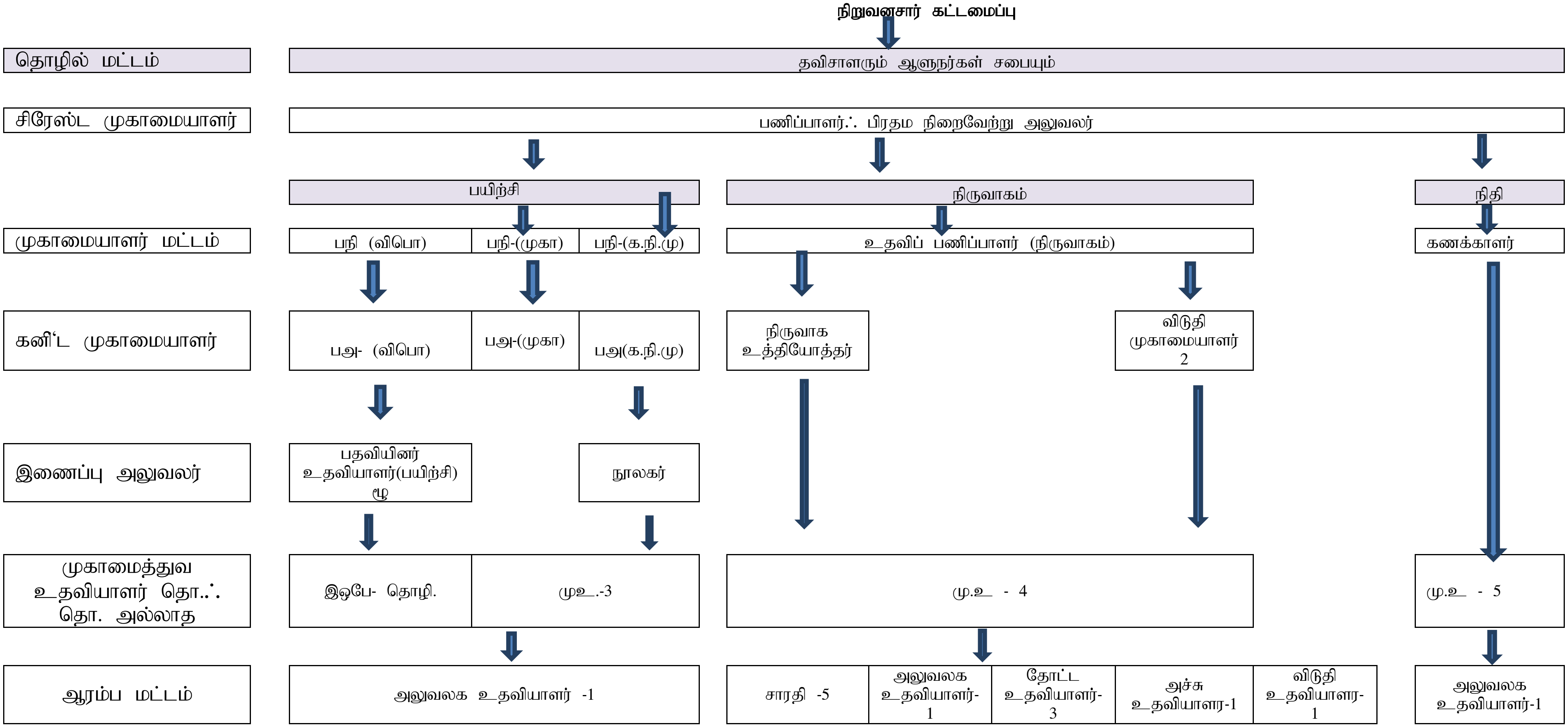
3.2. <u>நிறுவகத்தின் சிரே'ட முகாமைத்துவம்</u>

திரு. ரஞ்சித் குமார சமரசிங்க	- தவிசாளர்
திரு. பீ.டபிள்யு.ஏ. கபிலவங்ஸ	- பணிப்பாளர்
திரு. எல்.டீ.ஜே. பிரியந்த	- கணக்காளர்
திரு. ஜீ.எச். ஜயதிலக	- பயிற்சி நிபுணர் (கணக்கியல், நிதி முகாமைத்துவம்)
திருமதி. ஏஸ்.என். இலங்கதிலக	- பயிற்சி நிபுணர் (விவசாயம். பொருளாதாரம்)
திருமதி.ஆர்.என். லொகுஹெட்டி	- பயிற்சி நிபுணர் (முகாமைத்துவம்)

ஒழுங்கமைத்தல் கட்டமைப்பு 13 ஆம் பக்கத்தில் உள்ளது.

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

நிறுவனசார் கட்டமைப்பு



ழூநிறுத்திவைக்கப்பட்டுள்ளது
வுளு- பயிற்சி நிபுணர்
வுழு- பயிற்சி அலுவலர்

ஆ யு – முகாமைத்துவ உதவியாளர்
யு ரூ குஆ- கணக்கீடும் நிதியியல் முகாமைத்துவமும்

ஆபவ- முகாமைத்துவம்
யுஏயு-இருவட்டுஒளிப்பேழை உதவியாளர்

வுநஉா- தொழிநுட்ப
யுநு- விவசாயப் பொருளியல்

4.0 பயிற்சிப் பிரிவு

தேசியப் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 1979ம் ஆண்டின் 45 ம் இலக்கம் கொண்ட சட்டம் மற்றும் திருத்தியமைக்கப்பட்ட சட்டத்தின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் முக்கிய குறிக்கோள், சிறுநில உடைமையாளர்கள் உள்ளடங்கிய பெருந்தோட்டத் துறைக்கு ஈர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட சகல ஆளனி பிரிவினருக்கும் கல்வி மற்றும் பயிற்சி வாய்ப்புக்களை வழங்குதலாகும். பெருந் தோட்டத்துறையில் தேயிலை, இறப்பர், தென்னை, கரும்பு, ஒயில்பாம், பல்மய்ரா, மரமுந்திரிகை, கித்துள் மற்றும் கறுவா போன்ற பயிர்களை காணலாம். இந்நிறுவனமானது இக்குறிக்கோளை அடைந்துக் கொள்வதற்கு முழுமையாக அர்ப்பணிக்கப்பட்டுள்ளது. அத்துடன், இந்நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு ஏற்ப அவை கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு முக்கிய 07 பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளது.

(அ) கல்வி சார்ந்த பயிற்சி நெறிகள்

வயம்ப பல்கலைகழகத்துடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்ட பெருந்தோட்ட முகாமைத்தும் பற்றிய பட்டப்படிப்பு.
பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா
பெருந்தோட்ட விரிவாக்கல் முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா
பெருந்தோட்டக் கணக்கீடு மற்றும் நிதிமுகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி
கணக்குப்பதிவு மற்றும் பெருந்தோட்டக் கணக்கீட்டில் சான்றிதழ் பாடநெறி
மனிதவள முகாமைத்துவம் பற்றிய சான்றிதழ் பாடநெறி
ஆங்கில வணிகமொழிக்கல்வி சான்றிதழ் பாடநெறி
தமிழ் மொழிக்கல்வி சான்றிதழ் பாடநெறி
பயிற்சி பெறும் தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர்களது அறிமுக பாடநெறி
தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை முகாமைத்துவ தேசிய சான்றிதழ் பாடநெறி
தேயிலை பயிர்ச்செய்கை மற்றுமதேயிலை உற்பத்தி பற்றிய தேசிய சான்றிதழ் பாடநெறி
இறப்பர் பயிர்ச்செய்கை மற்றும இறப்பர் உற்பத்தி பற்றிய தேசிய சான்றிதழ் பாடநெறி
பயிற்சிபெறும் பெருந்தோட்ட அலுவலர்களது அறிமுகப்பாடநெறி
பயற்சிபெறும் பெருந்தோட்ட அலுவலர்களது உயர் பயிற்சிப் பாடநெறி

(ஆ) தொழில்சார் பாடநெறிகளை நடாத்துதல்

தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலைப் பயிற்சி
இறப்பர் உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலைப் பயிற்சி
தெங்கு உற்பத்தி நடைமுறை பயிற்சி
மொழித்தேர்ச்சிப் பரீட்சை
தேயிலை பயிர்ச்செய்கை பற்றிய தொழில்சார் நிகழ்ச்சிகள்
இறப்பர் பயிர்ச்செய்கை பற்றிய தொழில்சார் நிகழ்ச்சிகள்.

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிட்டம்

இ) திறனபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

பயிர்ச்செய்கையாளர்களுக்கான பயிற்சி பாடநெறி

பல்வேறுவகையான தொழிற் பட்டறைகள், கருத்தரங்கு மற்றும் ஏனையவைசெயற்றிறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டம்தொழிலாளர் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

சிறு உடமையாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

ஈ)பெருந்தோட்ட முகாமை பற்றிய கண்காணிப்புவெளியீடுகளை மேற்கொள்ளுதல். (பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தின் நாளேடுகள், செய்திப்பத்திரிகை, பயிற்சித் திட்டங்களின் மாணவர் கையேடு, அச்சுப் பத்தகங்கள் மற்றும் ஏனைய பருவ வெளியீடுகள்)

உ) பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் ஆராய்ச்சி மற்றும் ஆலோசனை சேவைகளை வழங்குதல். அரச மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு தொழிலாளர்களை தெரிவு செய்தல் மற்றும் பதவி உயர்த்துவதற்கான உளத்திறன் சோதனை மற்றும் பரீட்சைகளை (வாய்மொழிமூலம் மற்றும் எழுத்து மூலம்) நடாத்துதல்.

ஊ) நிறுவகத்தின் தொழில்சார் அங்கத்தவர்கள் பொருத்தமான பெருந்தோட்ட நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்களுடன் கலந்தாலோசித்தல்.(கௌரவ அங்கத்தவர், இணை அங்கத்தவர், குழு அங்கத்தவர் மற்றும் மாணவ அங்கத்தவர்)

எ) அரச, அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் தங்களுடைய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடைய செயற்பாடுகளை நடாத்துவதற்கு நிறுவன வசதிவாயப்புக்களை வழங்குதல். (உணவு, தங்குமிட வசதி, விரிவுரை மண்டபம் மற்றும் ஏனையவை..)

4.1 <u>ஆண்டின் போதான பயிற்சிச் செயற்பாடுகள்</u>

அடிப்படையில் நிறுவனம் 02 வகையான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்தியது. அ-து: நிறுவனத் துறைக்கான வருமானம் ஈட்டக் கூடிய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் மற்றும் திறைசேரி நிதியங்களைப் பயன்படுத்தி சிறு உடைமையாளர்களுக்கான கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள். இந்நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 2013 ஆம் ஆண்டிற்கான விளக்கக் கையேடுகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்ததுடன் நடாத்தப்பட்ட அத்தகைய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் விபரம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

தலைமைத்துவப் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்

வருவாய் பெறும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

இல	**நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் வகை**	**நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிககை**	**நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் கால வரையறை**	**பங்கு பற்றுனரின் எண்ணிக்கை**
01	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் டீ. ளுஉ பட்டம்	01	03 வருடங்கள்	80
02	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா பாநெறி	01	18 மாதங்கள்	28
03	தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை பயிற்சியில் தொழில்சார் பாடநெறி	01	09 நாட்கள்	28
04	பெருந்தோட்ட கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி	01	12 மாதங்கள்	27
05	கணக்குப் பதிவு மற்றும் பெருந்தோட்டக் கணக்கீட்டில் சான்றிதழ் பாடநெறி	01	12 மாதங்கள்	33
06	மொழித்தேர்ச்சி	01	04 நாட்கள்	38
07	வியாபார ஆங்கில டிப்ளோமா	01	12 மாதங்கள்	09
08	இறப்பர் வெளிக்கள உத்தியோகத்தருக்கான செயற்றிறன் அபிவிருத்தி செயலமர்வு	01	05 நாட்கள்	24
09	தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலருக்கான செயற்றிறன் அபிவிருத்தி செயலமர்வு	02	05 நாட்கள்	49
10	தேயிலை வெளிக்கள உத்தியோகத்தருக்கான செயற்றிறன் அபிவிருத்தி செயலமர்வு	01	05 நாட்கள்	23

11	தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலருக்கான செயற்றிறன் அபிவிருத்தி செயலமர்வு	01	05 நாட்கள்	17
12	நடுகை செய்தலுக்கான பயிலுநர்க்கான அறிமுகப் பாடநெறி	01	06 மாதங்கள்	32
13	வியாபார ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் பாடநெறி	01	08 மாதங்கள்	13
14	தேயிலை உற்பத்தி மற்றும் தொழிற்சாலை முகாமைத்துவ சான்றிதழ் பாடநெறி	01	04 நாட்கள்	16
15	மனப்பாங்கு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	02	01 நாள்	119
16	இறப்பர் திணைக்கள இறப்பர் அபிவிருத்தி அலுவலர் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	04	05 நாட்கள்	188
17	தேசிய கால்நடைவளர்ப்பு அபிவிருத்தி சபையின் சிரேஸ்ட எழுதுவினைஞர் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	01	02 நாட்கள்	48
	மொத்தம்	**22**		**772**

அட்டவணை II

சிறுதோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான இயலளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்-2013

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் வகை	நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றுநர் தொகை
இறப்பர்	104	5,304
தேயிலை	24	1,209
தேங்கு	85	4,587
மரமுந்திரிகை	8	433
கரும்பு	13	527
கறுவா	2	89
மொத்த அடைவு	**236**	**12149**
மொத்த திட்டமிடல்	**200**	**8000**

4.2 பெருந்தோட்ட பிரிவிற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம் (வருவாய் ஈட்டல்.)

2013ல் எதிர்பார்க்கப்பட்ட மேற்குறித்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை பற்றிய ஒப்பீடொன்று கீழெ தரப்பட்டுள்ளது. நிகழ்ச்சித்திட்ட விபரக் குறிப்பில் குறிப்பிட்டவாறு 2013ம் ஆண்டிற்காக நிறுவனம் 56 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கும் 1065 ஆட்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்கும் முன்மொழிந்த அதே வேளை ரூபா 15.39 மில். தொகையினை இப்பயிற்சி செயற்பாடுகளிலிருந்து உழைப்பதற்கும் எதிர்பார்க்கப்பட்டது. எனினும் நிறுவனமானது 21 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்துவதற்கும் 772 ஆளணியினரை பயிற்றுவிப்பதற்கும் கூடியதாக இருந்த அதே வேளை ரூபா 11.01 மில். தொகையினை உழைத்தது. நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுடன் தொடர்புடைய எண்ணிக்கையில் ஆண்டின்போதான உண்மைச் செயலாற்றுகை இலக்கிற்கு எதிராக 39.3% ஆகவும் பயறிறப்பட்ட ஆளணியினர் 72.5% ஆகவும் காணப்பட்டது. இலக்கிற்கு எதிராக ஈட்டப்பட்ட வருமானம் 71.54%. ஆகக் காணப்பட்டது.

பயிற்சிநிகழ்ச்சித்திட்டம்- 2013- திட்டமிடப்பட்டது-உண்மையானது

நிகழ்ச்சித்திட்டங் கயின் எண்ணிக்கை	திட்டமிடப்பட்டது			உண்மையானது			முன்னேறங்றம்		
	நிகழ்ச் சித்திட் டங்களி ன் எண்ணி க்கை	மாணவர் களின் எண்ணி க்கை	வருமான ம் (ரூபா மில்)	நிகழ்ச் சித்திட் டங்களி ன் எண்ணி க்கை	மாணவர் களின் எண்ணி க்கை	வருமான ம் (ரூபா மில்)	நிகழ்ச் சித்திட் டங்கள ின் எண்ண ிக்கை	மாணவர் களின் எண்ணிக் கை	வருமானம் (ரூபா மில்)
கல்வி சார் மற்றும் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டங் கள்	19	337	9.125	9	272	5.614	47%	81%	62%
திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	5	75	1.125	5	113	1.695	100%	151%	151%
தொழிலாளர் அபிவிருத்தி மற்றும் கருத்திட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டங் கள்	3	45	0.150	-	-	-	0%	0%	0%
நடுகைப் பயிலுனர்களுக்கா ன ஊக்குவித்தல் கற்கை நெறி	2	18	2.220	1	32	2.720	50%	178%	123%
விசேட பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங் கள்	20	500	2.100	4	188	0.734	20%	38%	35%
முகாமைத்துவ மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	7	90	0.665	3	167	0.242	43%	186%	36%
மொத்தம்	**56**	**1065**	**15.385**	**22**	**772**	**11.005**	**39.3%**	**72.5%**	**71.54%**

4.3 சிறு உடைமையாளர் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் (திறைசேரி நிதியத்தினை பயன்படுத்தி)

சிறு உடைமையாளர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்களை வலுப்படுத்துவது தொடர்பில் பெருந்தோட்ட கைத்தொழில் அமைச்சர் கௌரவ மஹிந்த சமரசிங்க அவர்களின்

அறிவுறுத்தலின் பேரில் இந்நிறுவனம் 2011 இலிருந்து சிறு உடைமையாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்த ஆரம்பித்தது. இந்நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் செலவு திறைசேரி நிதியங்களைப் பயன்படுத்தி மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. பங்குபற்றுபவர்களிடமிருந்து கட்டணங்கள் அறவிடப்படுவதில்லை.

பெருந்தோட்டப் பயிர்கள் உற்பத்தியில் சிறு உடைமையாளர்களின் பங்கின் முக்கியத்துவத்தினை அடையாளம் கண்டு திறைசேரி 2012 ஆம் ஆண்டில் சிறு ஊழியர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதற்காக ரூபா. 5.0 மில்லியன் தொகையினை வழங்கியதுடன் சிறு உடைமையாளர்களுக்காக தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, மரமுந்திரிகை மற்றும் கரும்பு போன்ற பயிர்களை உள்ளடக்கி 188 நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டன.

2013 இல் மேற்குறித்த நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கான செலவொன்றுடன் 12,149 சிறு உடைமையாளர்களுக்காக 236 நிகழ்ச்சித் திட்டங்ள்ள நடாத்தப்பட்டன. இதன் செலவு 7.49 மில்லியன் ரூபா ஆகும்.

சிறு உடைமையாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலிருந்தான வருமானம் அவை திறைசேரியினால் அளிக்கப்பட்ட நிதியினைப் பயன்படுத்தி இலவசமாக நடாத்தப்பட்டதனால் உள்ளடக்கப்படவில்லை. துரதிஷ்டவசமாக முகாமைத்துவ மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான கேள்வி போதாமையாக இருந்ததுடன் எமது செயலாற்றுகை இலக்குகளுக்கு கீழ் காணப்பட்டது

.சிறுதோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான பயிற்சியளிக்கப்பட்டது

கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்-2013

சிறு உடைமையாளர்களுக்கான கொள்ளளவு விருத்தியாக்கல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் - 2013

நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் வகை	நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	பங்குபற்றுனர் எண்ணிக்கை	செலவு (ரூபா மில்.)
இறப்பர் சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	104	5,304	3.145
தேயிலை சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	24	1,209	1.413
தெங்கு சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	85	4,587	2.398

மரமுந்திரிகை சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	8	433	0.170
கரும்பு சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	13	527	0.301
கறுவா சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	2	89	0.063
அடையப்பெற்ற மொத்தம்	**236**	**12149**	**7490**
திட்டமிடப்பட்ட மொத்தம்	**200**	**8000**	**8.00**

இவ் நிகழ்ச்சிகள் பெறுமதி வாய்ந்த தேயிலை,இறப்பர், தெங்கு, மரமுந்திரிகை,கரும்பு,மற்றும் கறுவா பயிர்ச்செய்கை களத்திலேயே ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுள்ளன. இவ் முறையியல் வகுப்பறை விரிவுரையை விட செய்முறை கருத்தரங்கிற்கே அதிக நேரம் ஒதுக்கப்பட்டது. அத்தகைய நிகழ்ச்சிகள் ஆகக்கூடியது 5 மணித்தியாலயங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டது.
மேற்போந்த தகவல்களை கடந்த ஆண்டுகளோடு ஒப்பிடப்பட்டும் சுருக்கம் செய்யப்பட்டன.

<u>சாரம்ச தகவல்கள்</u>

	2012	2013	மாற்றத்தின்விகிதாசாரம்
நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (மொத்தம்)	249	258	103.6
பங்குபற்றியோர் தொகை (மொத்தம்)	10331	11422	110.6
சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	188	236	125.5
புயிற்றுவிக்கப்பட்டசிறு உடைமையாளர்	8196	12149	148.2
பயிற்சி நாட்கள்	1020	731	71%
புயிற்சியால் பெற்றுக்கொண்ட வருமானம	ரூ. 13,731மி.	ரூ 11,573 மி.	84.3
சிறு தோட்ட உரிமையாளர்களை பயிற்றுவிப்பதற்க செலவான தொகை	ரூ. 4.865 மி	ரூ. 7.49 மி.	153.9

4.4 பயிற்சி முறையியல்

கல்வி சார் கற்கை நெறிகளையும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களையும் கற்பதற்கான முறையியல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுடன் இணைந்த மாறுபாடுகளை கருத்திற் கொண்டு தரப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. நேரசூசி, ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சித்திட்டத்துக்குமான காலம், அத்துடன் பங்குபற்றுனர், அவர்களின் பதவி, பணியாற்றுமிடம் மற்றும் வழங்கப்பட்ட கடமை விடுமுறை போன்ற கருமங்களை தீர்மானித்தல் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டன. தோட்ட நிறைவேற்று அலுவலர்களுக்கு வடிவமைக்கப்பட்ட நீண்டகால கல்வி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், பாடக்குறிப்பு அலகு அடிப்படையில் நடாத்தப்படுகின்றன. அத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் பல அலகுகள் கூறுகளாகப் பிரிக்கப்படடிருந்ததுடன் முறையாக ஒழுங்கமைக்கப்பட்ட அடிப்படையில் நடாத்தப்பட்டன. விரிவுரை/செயன்முறை வகுப்புகளுக்கு திகதி குறிக்கையில் தோட்டங்களில் பங்குபற்றுனர் பிரசன்னமாகியஜருக்க வேண்டிய திகதிகள் தவிர்க்கப்பட்டன. பொதுவாக நீண்டகால கற்கை நெறிகளுக்கான விரிவுரை வகுப்புகள் தொடரச்சியான அடிப்படையில் ஒன்றிலன்றி மாதமொன்றுக்கு 6 நாட்கள் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அநேகமாக வெள்ளிக்கிழமை உட்பட முதலாம் மற்றும் மூன்றாம், வார இறுதிகளில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்டிருந்தன. இவ்வணுகுமுறையின் பிரதான குறிக்கோள் தோட்டங்களின் அவர்களின் பிரசன்னமின்மையின் தாக்கத்தினை குறைப்பதாகவிருந்தது. இருந்தபோதிலும் திறன் அபிவிருத்தி மற்றும் தொழில்சார் பரீட்சைகள் போன்ற நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 5-7 வரையான தொடர்ச்சியான திகதிகளில் நடாத்தப்பட்டது. ஆனால் தோட்டத் தொழிலாளர்கள் மற்றும் சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்ட விடயத்தில் காலம் ஒரு நாளாக (சுமார் 5-6 மணித்தியாலங்கள் மட்டுப்படுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அவை தொடர்புடைய பிரதேசத்தில்/பிராந்தியங்களில் நடாத்தப்பட்டன.

இந்நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தும்போது நிறுவனம் குழுக்கலந்துரையாடல், குழுப்பயிற்சி, செய்துகாட்டல்கள், விடய ஆய்வுகள், கள விஜயங்கள் மற்றும் அனுபவப் பரிமாற்றம் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் போன்ற நவீன முன்னேற்றமடைந்த பயிற்சி முறையியல்களை பயன்படுத்துகின்றது.

தோட்ட மற்றும் தொழிற்சாலைப் பணியாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் அதிக செயன்முறை வகுப்புக்கள் பிரயோகிக்கப்படும் அதேவேளை கல்வி சார் கற்கை நெறிகளில் விரிவுரைப்புகளுக்கு அதிக முக்கியத்துவம் அளிக்கப்படுகின்றது. சிறு உடைமையாளர்க மற்றும் தொழிலாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் காலத்தின் 80% இற்கு மேல் செயன்முறை வகுப்புகளுக்கு அர்ப்பணிக்கப்படுகின்றது. அத்தகைய முறையியலை பிரயோகிப்பதனூடாக அவர்கள் வாசிப்பதற்கோ, கவனமீர்ப்பதற்கொ, செவிமடுப்பதற்கோ அல்லது எழுதுவதற்கோ விருப்பமின்மையால் ஒவ்வொரு வகுப்பிலும் பயிற்சிச் செயற்பாடுகள் மீது செயற்றிறனுடன் கவனம் செலுத்துவதற்கு பங்குபற்றுனர்களை ஊக்குவிக்கக்கூடியதாக இருந்தது.

தோட்ட நிறைவேற்று அலுவலர்களுக்கான முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் ஆற்றப்படும் பங்கு, விடய ஆய்வு, முகாமைத்துவ தொழில் மற்றும் குழுவாக பிரச்சினைக்குத் தீர்வு காணல் போன்றவை மீது அதிக கவனம் ஈர்க்கப்பட்டது.

கடந்த வருடங்களில் அனுபவப்பட்டதைப் போன்று நிறுவனம் அதிகமாக வருகைதரு ஆளணியினரில் தங்கியிருந்ததுடன் அனைத்துப் பாடங்களையும் உள்ளடக்குவதற்கு பயிற்சி ஆளணியின் போதிய எண்ணிக்கையினை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதும் வேதனாதி செலிவினை சமாளிப்பதும் கஷ்டமாக இருந்ததினால் இது நீடித்து உழைக்கத்தக்க மாற்றுவழி ஒன்றாக கருதப்பட்டது. 2013 மீளாய்வு ஆண்டின்போது நிரந்தர பதவி அணியில் 4 வள ஆளணியினரை மாத்திரம் நிறுவனம் பெற்றிருந்தது. நிறுவனமானது தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, கரும்பு ஆராய்ச்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து வெளிவாரி வள ஆளணியினரின் சேவையைப் பெறுவதற்கும் பல்கலைக்கழக பேராசிரியர்கள் அத்துடன் தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய விடயங்களில் அனுபவமும் தேர்ச்சியும் பெற்றவர்களிடமிருந்தும் சேவையினைப் பெற நிர்ப்பந்திக்கப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும் கல்வி கற்கை நெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு வள ஆளணியினரைத் தெரிவு செய்கையில் அவர்களது கல்விசார் பின்னணி, துறையில் அனுபவம் கற்பித்தல்/பயிற்றுவித்தல் இயலுமை கவனத்திற் கொள்ளப்பட்டது.

Group Discussion in NDPM

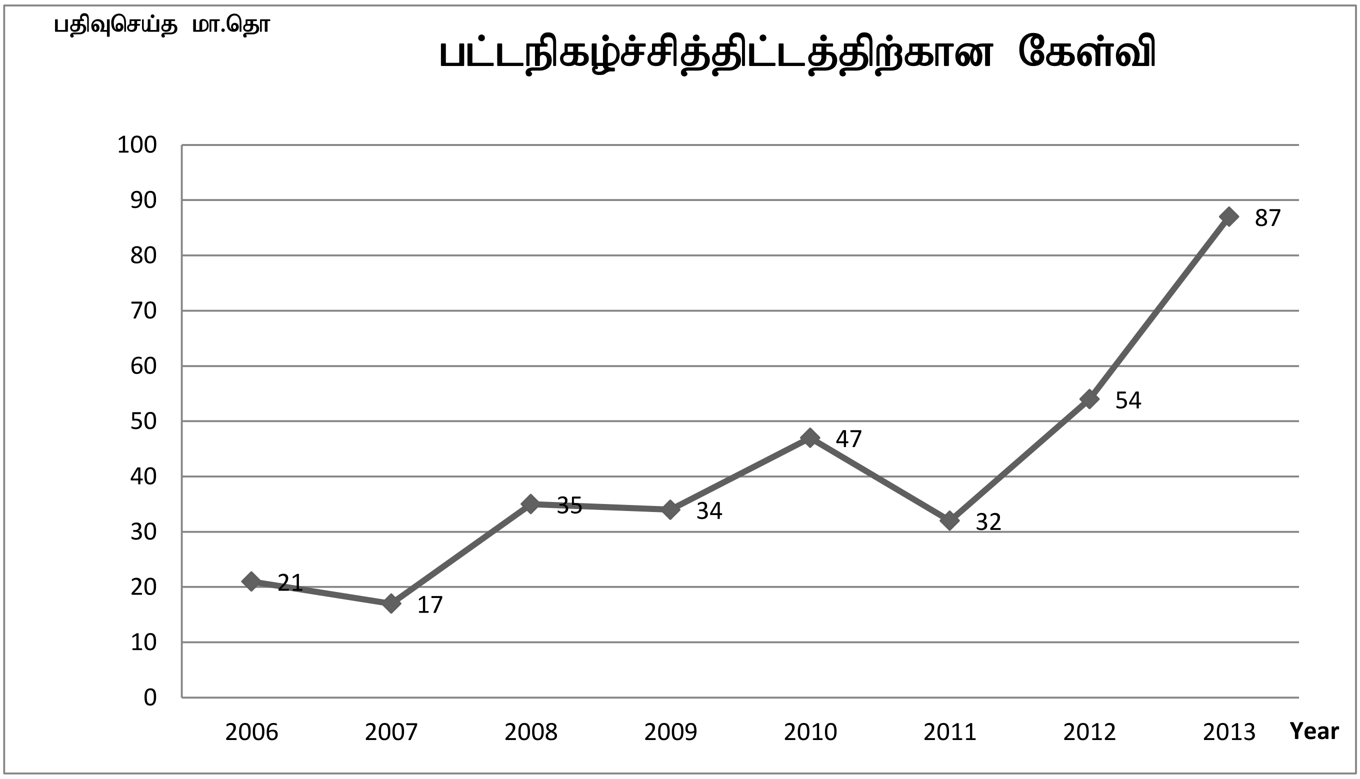
4.5 பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் விஞ்ஞான மானிப் பட்டம்

சிறு உடைமையாளர்கள் உள்ளடங்கலாக பெருந்தோட்ட துறையில் இணைக்கப்பட்டுள்ள சிரேஷ்ட மற்றும் நடுத்தர மட்ட அலுவலர்களுக்காக விசேடமாக வடிவமைக்கப்பட்ட முகாமைத்துவ மற்றும் தொழினுட்ப அபிவிருத்திக்கான புதிய பரிமாணம் ஒன்றினை வழங்குவதற்கான பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தின் விஞ்ஞான மானிப் பட்டம்.

2006 வரை பெருந்தோட்ட ஆளணியினருக்கு உயர் கல்விக்கான வாய்ப்புகள் இருக்கவில்லை. டிப்ளோமா மட்டத்தினை விட உயர்ந்த மட்டம் ஒன்றில் உயர் தகைமை, முகாமைத்துவ திறன்களை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் தொழில்சார் பண்புகளை அடைந்து கொள்வதற்கு இத்துறையிலுள்ள தனிப்பட்டவர்களின் முன்னேற்றத்திற்கான வழிவகைகளை கண்டறிவதற்கு பெருந்தோட்ட துறையில் தேவையொன்று காணப்பட்டது. இம்மட்டத்தில் பெருந்தோட்ட துறையில் தகைமைகளுக்கான கேள்வி நிறைவு செய்யப்படவேண்டியிருந்தது. எதிர்கால சவால்களை எதிர்கொள்வதற்கு முகாமையாளர்கள் விருத்தி செய்யப்பட வேண்டியிருந்ததுட்ன தொழில் சார் ரீதியாக அவற்றுக்கு முகங் கொடுப்பதற்கு தயார்படுத்தப்பட வேண்டி இருந்தது. இக்கைத்தொழிலில் உற்பத்தித்திறன் மற்றும் இலாபத் தன்மை மற்றும் அதன் நிலைபெறு தன்மையினை உறுதி செய்யும் பொருட்டு இவ்விடைவெளி நிரப்பபட்டு பெருந்தோட்ட துறையிலுள்ள சிரேஷ்ட மற்றும் நடுத்தர மட்ட அலுவலர்களுக்கான பெரும்பாக மற்றும் நுண்பாக மட்டங்களில் விஞ்ஞான கொள்கைசார் மற்றும் முகாமைத்துவ தகைமைகளை உயர் தரத்தில் வழங்க வேண்டியிருந்தது. இந்நோக்கத்திற்காக அனைத்தையும் உள்ளடக்கிய நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று வடிவமைக்கப்பட வேண்டியிருந்தது. அதற்கேற்ப அதிக முயற்சிகளை மேற்கொண்டு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தின் விஞ்ஞான மானி 2006ஆம் ஆண்டிலிருந்து தோற்றம் பெற்றதுடன் வயம்ப

பல்கலைக்கழகம் மற்றும் தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் இணைந்து காணப்பட்ட தேவையினை நிறைவு செய்யும் பொருட்டு வழங்கப்படுகின்றன. இது 3 வருட கற்கைநெறி ஒன்றாவதுடன் தொலைக்கல்வி கற்றல் பாட நெறியாகவும் மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. ஆரம்பத்தில் 21 பெருந்தோட்ட நிறைவேற்று அலுவலர்கள் இப்பாடநெறிக்கு பதிவு செய்ததுடன் 2008 இல் 17 பேர் சித்தியடைந்தனர். ஒவ்வொரு வருடமும் பதிவு செய்யப்பட்ட மாணவர் எண்ணிக்கை மற்றும் கற்கைநெறியினை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்வோரின் எண்ணிக்கை கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டு		***பதிவு செய்யப்பட்டோர் எண்ணிக்கை***	***சித்தியடைந்தோர் எண்ணிக்கை***
1	2006	21	17
2	2007	17	11
3	2008	35	21
4	2009	34	13
5	2010	47	
6	2011	32	
7	2012	54	பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டியுள்ளது (2011–2013)
8	2013	87	



2009/2010 ஆம் மாணவர்களின் இறுதிப்படுத்தப்படவுள்ளது. 2013 இல் 116 மாணவர்கள் வாய்மொழிப்பரீட்சைக்கு தோற்றி பட்டப்படிப்பு கற்கைநெறியினை தொடர்வதற்கு 87 பேர்

தெரிவுசெய்யப்பட்டுள்ளனர். மேற்குறித்த வரைபடம் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் விஞ்ஞானமானி பட்டப்படிப்புக்கான கேள்வி கனிசமான அளவு அதிகரித்துள்ளது என்பதனையும், சாத்தியமான போக்கொன்றினையும் காண்பிக்கின்றது.

அபேட்சகர்களுக்கான சான்றிதழ் வழங்குதல் தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் மற்றும் வயம்ப பல்கலைக்கழகத்தினால் இணைந்து மேற்கொள்ளப்பட்டது.

4.6 ஆலோசனைச்சேவைகள்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ பிரதான குறிக்கோள்களில் ஒன்று பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்புபட்ட வேறுபட்ட விடயங்களில் ஆலோசனைச் சேவையை வழங்குவதாகும். வேறுபட்ட அரசாங்க/தனியார் நிறுவனங்களுக்காக அத்தகைய சேவைகளை 1987 இலிருந்து வழங்கி வருகின்றது. மீளாய்விற்கு உட்பட்ட ஆண்டிலிருந்து நிறுவனம் வேறுபட்ட நிறுவனங்களுக்கு ஊழியர்களை தெரிவு செய்வதற்கும் பதவியுயர்த்துவதற்கும் 11 பரீட்சைகளை நடாத்தியுள்ளது. விபரம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

4.7 நூலக வசதிகள்

நிறுவனத்தின் நூலகத்தில் தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, மரமுந்திரிகை, கரும்பு, கணக்கியல், முகாமைத்துவம், மனித வள முகாமைத்துவம், உற்பத்தி மற்றும் தர முகாமைத்துவம், ஏனைய முதலிய துறைசார் நூல்கள் 6000 இருப்பில் உள்ளன. பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய அந்நூலகத்தில் இரவல் பகுதி மற்றும் பகுதி ஆகிய இரண்டும் உள்ளன. இந்நிறுவனத்தின் நீண்ட கால நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பங்குபற்றுவோருக்கும் நேரச் சிந்தனைமற்றும் ஊழியர்களுக்கும் பயன்படுத்துவதற்காக இரவல் பகுதியும் குறுங்கால நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் பங்குபற்றுவோருக்கும் மற்றும் ஊழியர்களுக்கும் பயன்படுத்துவதற்காக வாசிப்பு பகுதியும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.

4.8 நிறுவனத்தின் தொழில்சார் அங்கத்துவம்

மீளாய்வு ஆண்டுக்குன் தகைமை உடைய பெருந்தோட்ட நிறைவேற்று அதிகாரிகளுக்கான தொழில்சார் அங்கத்துவங்கள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. இதற்காக தகவு திறனானது 1979 ஆம் ஆண்டு 45 ஆம் இலக்க சட்டத்தின் திருத்தமான 1987 ஆம் ஆண்டு 5 ம் இலக்க சட்டத்தின் மூலம் உருவாக்கதப்பட்டது இந்தச் சபையாளது அங்கத்துவத்திற்ாகன புதிய விண்ணப்ங்களை அனுமதித்ததோடு 2012ல் அங்கத்துவத்திற்ாகன 7 விண்ணப்பஙகை வழங்க முடிவு செய்தது. ஒவ்வொரு துறையின் கீழும் வழங்கப்பட்ட மொத்த அங்கத்துவங்களின் எண்ணிக்கை கீழ்வருமாறு.

கௌரவ அங்கத்துவம்	-	20
மொத்த அங்கத்துவம்	-	198
நிறுவன அங்கத்துவம்	-	18
மாணவர் அங்கத்துவம்	-	02
மொத்த தொகை	-	**238**

4.9 வெளியீடுகள்

கடந்த ஆண்டுகளில் நடத்திய விதமாக நிறுவனத்தினால் மீளாய்வு ஆண்டிலும் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான சஞ்சிகையின் 4 மாத செய்தித்தாள் வெளியிடப்ட்டுள்ளது. பயிர் ஆராய்ச்சியாளர்கள், பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளர்கள் மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த திறமையான தோட்ட நிர்வாகிகளால் தயாரிக்கப்பட்ட கடிதங்களில் இவ் சஞ்சிகைகள் பற்றி குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. கையேடு, எழுத்தாளர்களின் வர்ணப் புகைப்படங்கள் மற்றும் ஏனைய தொடர்புடைய படங்களை உட்சேர்ப்பதனூடாக அதன் வடிவத்தில் மாற்றம் செய்து சதமர்ப்பிக்கப்பட்டது. பேராசிரியர்.எஸ்.ஜே.பி.ஏ.ஜயசேகர – உப வேந்தர், வயம்ப பல்கலைக்கழகம். பேராசிரியர்.மே.பி.எம்.பொன்சேகா – கணக்கீட்டுத் திணைக்களம், ஜயவர்த்தனபுர பல்கலைக்கழகம், கலாநிதி காமினி செனவிரத்ன - பணிப்பாளர், இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவனம், கலாநிதி.(திருமதி)எஸ்.ரணசிங்க – தலைவர், பயிர் உடற்கூற்றியல் திணைக்களம், தெங்கு ஆராய்ச்சி நிறுவனம், திரு.பி.ஏ.டி.சமரஸ்ரீ - தலைவர், ஆலோசனைப் பிரிவு, தேயிலை ஆராய்ச்சி நிறுவனம் ஆகியோரை பதிப்பாசிரியர் குழு உள்ளடக்கியிருந்தது. பிரதம பதிப்பாசிரியர் முன்னால் இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிறுவன பிரதிப் பணிப்பாளர் (ஆராய்ச்சி) கலாநிதி.என்.யோகரட்ணம் ஆவார். கையேட்டின் மேம்படுத்தப்பட்ட தரத்தின் காரணமாக பெருந்தோட்ட நிறைவேற்று அலுவலர்கள் மற்றும் பெருந்தோட்டங்களுடன் தொடர்புடைய நிறைவேற்று அலுவலர்களிடையே அதிகளவிலான கேள்வி காணப்பட்டது. மீளாய்வுக்குட்பட்ட ஆண்டின்போது கலாநிதி.யோகரட்ணம் அவர்களினால் பதிப்பிக்கப்பட்ட கையேடு மற்றும் செய்திக்கடிதங்களிலிருந்து ரூபா 56,000/- ஈட்டப்பட்டதுடன் இது சிறு உடைமையாளர்களுக்கு இலவசமாக வினியோகிக்கப்பட்டது. அத்துடன் இலவச பிரதிகள் பயிர் ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள், பல்கலைக்கழகங்கள், பெருந்தோட்ட துறையுடன் தொடர்புபட்ட தரகர்கள் மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களுக்கு அனுப்பப்பட்டன.

4.10 வளாகத்தினுள் கிடைக்கப்பெறும் வசதிகள்

உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேச கல்விச் சந்தையில் தோன்றுகின்ற தேவைகளை நிறைவு செய்யும் பொருட்டு தரப்படுத்தல் மற்றும் நவீனமயப்படுத்தல் ஊடாக பயிற்சி நிலையம் ஒன்றுக்கு தேவையான அனேகமான அனைத்து உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும் நிறுவனம் கொண்டுள்ளது. அத்துருகிரிய நிலையத்தில் காணப்படும் வசதிகள் குளிரூட்டப்பட்ட 3 விரிவுரை மண்டபங்கள், தரமுயர்த்தப்பட வேண்டியுள்ள அச்சு அலகு ஒன்று, ஓடியோ-விசுவல் பிரிவு, ஒரே தடவையில் 200 பேருக்கு வசதியளிக்கக்கூடிய கேட்போர் கூடம், 6000 இற்கு மேற்பட்ட புத்தகங்களுடனான நூலகம், 60 பேருக்கான தங்குமிட வசதிகளுடன் கூடிய விடுதி போன்ற வசதிகளை உள்ளடக்குகின்றது.

வளாகத்தில் பணிப்பாளரின் பங்களா உட்பட 6 வதிவிட விடுதிககள் காணப்படுகின்றன. நிறுவனத்தில் 8 வாகனங்கள் காணப்படுகின்றன. எனினும், அநேகமானவை களவேலைகளில் பயன்படுத்தப்படுவதனால் போக்குவரத்து தேவைகளை நிறைவு செய்வதற்கு கிடைக்கப்பெறும் வாகனங்கள் போதரமையாக உள்ளன. 20 வருடங்கள் பழமையான 2 வாகனங்கள் 2014 இல் விற்று அகற்றப்பட்டன.

தவிசாளர், பணிப்பாளர் மற்றும் நிருவாகப் பிரிவு உள்ளடங்கலாக அலுவலக கட்டிடங்கள் இவை வேண்டப்பட்ட தரத்திற்கு ஏற்ப இல்லாமையினால் திருத்தப்பட வேண்டிய தேவை உள்ளது. மாற்றுத் தொழுவமாக முன்னர் பயன்படுத்தப்பட்ட அதுருகிரியையில் காணப்பட்ட பிரதான அலுவலக கட்டிடம் தற்போது அலுவலக கட்டிடமாக மாற்றப்பட்டுள்ளது. இவையும் 50 வருடங்கள் பழமையானவை.

எனவே, மேற்குறித்த அலுவலகங்களை அமைப்பதற்கு புதிய, சூழல் நட்புமிக்க கட்டிடங்களை நிர்மாணிப்பது உடனடித் தேவையொன்றாக உள்ளது. நிறுவனத்தின் வளாகத்தில் பயன்படுத்தப்படாத கட்டிடங்கள் எதுவும் இல்லை. பயிற்சி செயற்பாடுகள் மற்றும் நிருவாக நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்தப்படும் கட்டிடம் தவிர கிடைக்கப்பெறும் அனைத்துக் கட்டிடங்களும் இலங்கை வெளிநாட்டு வேலை வாய்ப்பு பணியகத்தினால் கொரிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காக முழுமையாக பயன்படுத்தப்படுகின்றன.
பொகவன்தலாவை தெரேசியா தோட்டத்திலுள்ள பிராந்திய பயிற்சி நிலையம் பயிற்சி நிலையம் ஒன்றுக்குத் தேவையான வசதிகளை கொண்டுள்ளது. ஆனால் நவீன பயிற்சி வசதிகள் வழங்குவதற்கு நிச்சயமாக அது மேம்படுத்தக் கூடியது. கேட்போர் கூடம் சுமார் 60 பேருக்கான கொள்ளளவினைக் கொண்டுள்ளதுடன் இரண்டு நடுத்தர அளவிலான விரிவுரை மண்டபங்கள் சுமார் 100 பங்குபற்றுநர்களுக்கு இடவசதியளிக்கக்கூடியது.

பொகவந்தலாவையிலுள்ள விடுதி ஒரே நேரத்தில் சுமார் 70 பேருக்கு தங்குமிட வசதியளிக்கக்கூடியதாகும். இது நியாயமான பெரிய சாப்பாட்டு அறை, 3 அலுவலக அறைகள், 600 இற்கும் அதிகமான புத்தகங்களைக் கொண்டு சிறு நூலகம் என்பவற்றைக் கொண்டுள்ளது. முகாமையாளருக்கான பங்களா ஒன்றும் ஒரே நேரத்தில் 10 பேருக்கு தங்குமிட வசதியளிக்கக்கூடிய வருகை தருநர் விடுதியொன்றும் காணப்படுகின்றது. விடுதி முகாமையாளரை தவிர, இந்நிலையத்தில் வேறு நிரந்தர பணியாளர் எவரும் இல்லை. எனவே, பயிற்சி அமர்வுகளின் போது பணிப்பாளரிடம் இருந்தான முந்திய அனுமதியுடன் ஒப்பந்த அடிப்படையில் தேவையான பணியாளர்கள் பணிக்கு அமர்த்தப்படுகின்றனர். இரண்டு பணியாளர்களும், இரண்டு காவளாளிகளும் அமைய அடிப்படையில் பணியாற்றுவதுடன் தற்போது இலங்கை வெளிநாட்டு வேலை வாய்ப்பு பணியகத்தில் கொரிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கான அனைத்து வசதிகளும் விடுதி முகாமையாளரின் மேற்பார்வையின் கீழ் இப்பதவியினரால் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன.

4.11 2014 ஆம் ஆண்டுக்கான கற்கை நெறி கையேடு

2014 ஆம் ஆண்டுக்கான கற்கை நெறி கையேடு பங்குதாரர்கள், உள்ளக மற்றும் வெளிவாரி வள ஆளணியினர், முன்னைய ஆண்டுகளில் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் பங்குபற்றியோரது

கருத்துக்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்கு மேலதிகமாக இத்துறையில் காணப்படும் பயிற்சித் தேவைகளை உறுதி செய்வதற்கு பங்குதாரர்களின் பங்களிப்புடன் நிறுவனத்தில் கூட்டம் ஒன்று இடம்பெற்றது. இக்கூட்டத்தில் தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு பயிரிடும் சிறு உடைமையாளர்களுக்காக அதிகளவான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதன் அவசியம் பற்றி பங்குபற்றுநர்களின் அனேகமானோர் எடுத்துக் காட்டினர். மேலும்,புதிய பயிற்சி தேவைப்பாடுகளை இனங் காணுவதற்கும் சிறந்த செயலாற்றுகைக்காக தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் தற்போது காணப்படுகின்ற பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஊக்குவிப்பதற்கும் பெருந்தோட்டக் கம்பனிகளில் உள்ள மனித வள முகாமையாளர்களுடன் சில கூட்டங்கள் இடம்பெற்றன. மேற்குறித்த செயன்முறையின் விளைவாக பின்வரும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் 2014 இன் கற்கை நெறி கையேட்டில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

கல்விசார்/ தொழில்சார் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	-	16
முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	-	09
திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	-	06
அறிமுக கற்கை நெறிகள்	-	02

வேண்டப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களாக பின்வரும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் விளக்க கையேட்டில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	- 03
கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	- 03

மேற்குறித்த வருமானம் உழைக்கும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக திறைசேரி நிதியங்களைப் பயன்படுத்தி சிறு உடைமையாளர்களுக்காக பின்வரும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு திட்டமிடப்பட்டது. (இலவச அடிப்படை)

தேயிலை -	60
இறப்பர் -	50
தெங்கு -	50
கரும்பு -	10
மரமுந்திரிகை -	10
பனை -	10
கருவா -	10
மொத்தம்-	**200**

4.12 பயிற்சி செயற்பாடுகளின் புதிய பரிணாமங்கள்

2014 ஆம் ஆண்டுக்கான, கற்கை நெறி விளக்க கையேட்டில் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக பெருந்தோட்டத் துறையில் இணைக்கப்பட்ட வேறுபட்ட வகையான ஆளணியினருக்கான பின்வரும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை வடிவமைத்து உருவாக்குவதற்கு 2014 இன் ஆரம்பத்தில் ஒழுங்குகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

(அ) தலைமைத்துவம் மற்றும் தொடர்பாடல் மீது விசேட கவனம் செலுத்தி பெருந்தோட்ட நிறைவேற்று அலுவலருக்கான தேவைக்கேற்ற பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

(ஆ) எண்ணப்பாங்கு அபிவிருத்தி பற்றி பெருந்தோட்ட நிறைவேற்றல்லாத அலுவலர்களுக்கான தேவைக்கேற்ற பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

(இ) பெருந்தோட்டத் துறை ஆளணியினருக்கான தேவை அடிப்படையாகக் கொண்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்

(ஈ) பிராந்தியங்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் பற்றி தேவைக்கேற்றவாறு நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்தப்படவுள்ளன.

5.0 நிருவாகப் பிரிவு

உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) நிருவாகப் பிரிவின் தலைவராக பணியாற்றுகின்றார். ஆண்டுக்கான அனுமதிக்கப்பட்ட மொத்த பதவியணி 39 ஆகும். ஆனால் எமது ஆட்சேர்ப்பு தகைமைகள் உயர்வாக உள்ள அதேவேளை வழங்கப்படும் சம்பளம் போட்டித்தன்மை அற்றிருப்பது போன்ற காரணங்களினால் இவ்வாண்டின் போது சில பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவது சாத்தியமற்றதாகவிருந்தது. (உதா: பயிற்சி அலுவலர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்) மற்றும் விடுதி முகாமையாளர் போன்ற பதவிகளுக்காக மூன்று தடவைகள் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டன. எனினும் மிகக் குறைந்த ஆர்வமே காட்டப்பட்டது. விண்ணப்பத்திருந்தவர்கள் வேண்டப்பட்ட தகைமைகளையும் அனுபவத்தையும் பூர்த்தி செய்திருக்கவில்லை.)

அத்துருகிரியவில் அமைந்துள்ள தஸலன அலுவலகத்தில் விடுதி முகாமையாளர் பதவி வெற்றிடமாக இருந்தமையினால், தொடர்புடைய செயற்பாடுகள் வேலை மேற்பார்வையாளர் மூலம் தழுவல் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்டது. உணவுப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்தல் முகாமைத்துவ உதவியாளர்களை உள்ளடக்குகின்ற உணவுக் குழுவினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இக்குழு மே மாதத்திற்கு ஒரு முறை மாற்றப்படுகின்றது. உணவுப் பொருட்களை கொள்வனவு செய்யும் முறைமை, கொள்வனவு செயற்பாடுகளில் வெளிப்படைத் தன்மையினை உறுதி செய்கின்றது. பொகவந்தலாவை மற்றும் அத்துருகிரிய ஆகிய இடங்களில் அமைந்துள்ள இரண்டு விடுதிகளும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் பங்குபற்றுவோருக்கான உணவு மற்றும் தங்குமிட வசதிகளை வழங்குகின்றது. உணவு மற்றும் சிற்றுண்டிகளுக்காக நாளொன்றுக்கு பங்குபற்றுநர் ஒருவரிடமிருந்து ரூபா. 1,120 அறவிடப்பட்ட அதேவேளை தங்குமிடத்திற்காக ரூபா. 250 அறவிடப்பட்டது. இவ்விலை, தொடர்புடைய சேவை மற்றும்

வசதிகளுக்கான செலவினை அறவிடுவதற்கு மாத்திரமேயாகும். இச்சேவைகள் மற்றும் வசதிகளை பயன்படுத்திய பங்குபற்றுநர்கள் தமது பாராட்டுக்களைத் தெரிவித்துள்ளனர். இச்சேவைகளின் தரத்தினை மேலும் மேம்படுத்துவதற்கு நிறுவனம் ஒழுங்குகளை மேற்கொண்டுள்ளது.

மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டின் போது கொரியாவில் வேலை தேடுபவர்களுக்கான பயிற்சி வசதிகளை நிறுவனம் தொடர்ந்தும் நடாத்தியது. எனவே, நிறுவனம் ஒப்பந்த அடிப்படையில் சில ஊழியர்களை ஆட்சேர்க்க வேண்டியிருந்தது. இவ்ஆட்சேர்ப்புக்களுக்காக சபை அனுமதி வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் தொடர்புடைய சம்பளங்கள் கொரிய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் இருந்து ஈட்டிய வருமானத்திலிருந்து கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டது.

6.0 நிதிப் பிரிவு

நிதிப் பிரிவிற்கு தலைமை வகிப்பவர் கணக்காளருக்கு உதவியளிப்பதற்காக இப்பிரிவு 05 முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் நிதி முகாமைத்துவம், வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம் செயற்திட்டம் தயாரித்தல், மற்றும் ஆளுநர் சபை அதே போன்று வேறு வேண்டப்பட்ட அதிகாரிகளுக்கு உரிய காலத்தில் நிதியியல் தகவல்களை வழங்குதல் என்பற்றுக்கு பொறுப்பானதாகும். தற்போதுள்ள பதவியணியில், நிறுவனம் உள்ளக கணக்காய்வாளர் ஒருவரை கொண்டிருருக்கவில்லை. எனவே, நிறுவனத்திலும் அமைச்சிலும் உள்ள கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழுவில் கணக்காளர் பிரதிநிதித்துவம் செய்ய வேண்டியுள்ளதுடன், அவர் நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு செயலாளரமாவார். உள்ளக கணக்காய்வின் தொழிற்பாடு, இப்பதவிக்கான பதவியணி அனுமதி கிடைக்கும் வரை பெருந்தோட்டக் கைத்தொழில் அமைச்சின் உள்ளகக் கணக்காய்வாளரினால் தற்போது கையாளப்படுகின்றது.

கடந்த ஆண்டுகளில் அனுப்பப்பட்டது போன்று பெறுகைச் செயற்பாடுகளுக்காக தனியான அலுவரோ அல்லது பிரிவொன்றோ இருக்கவில்லை. எனவே, பெறுகைச் செயற்பாடுகள் நிருவாக பிரிவினால் கையாளப்பட்ட அதேவேளை ஒப்பந்தங்கள் வழங்குதல், உடன்படிக்கைகள் தயாரித்தல், கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளல் மற்றும் செயன்முறைகளை கண்காணித்தல் பணிகள் நிதிப் பிரிவினால் ஆற்றப்படுகின்றன.

7.0 நிதியியல் மற்றும் பௌதீக செயலாற்றுகை

2013 ஆம் ஆண்டுக்கான திட்டமிடப்பட்ட மற்றும் உண்மையான செயலாற்றுகைச் சாரம்சம் (ரூபா. மில்)

திட்டமிடப்பட்ட தொகை	திட்டமிடப்பட்டது	உண்மையானது	செயலாற்றுகை
மீண்டெழும் செலவினம்	52.350	40.247	76.8%
மூலதனச் செலவினம்	30.250	24.258	80.1%
மொத்த வரவு செலவு / காசு வெளிப்பாய்ச்சல்	82.600	64.505	78.1%
தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத்திலிருந்து மீண்டெழும் அளிப்பு	22.000	18.744	85.2%
தேசிய வரவு செலவுத் திட்டத்திலிருந்து மூலதன அளிப்பு	25.000	23.100	92.4%
பயிற்சி மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளில் இருந்து - வருமானம்	35.600	27.228	76.5%
மொத்த காசு உட்பாய்ச்சல்	82.600	69.072	83.6%

2013 ஆம் ஆண்டுக்கான மீண்டெழும் செலவினம் (ரூபா. மில்)

மீண்டெழும் செலவினம்	திட்டமிடப்பட்டது	உண்மையானது	செயலாற்றுகை
வேதனங்கள், சம்பளங்கள், ஊழியர் நலன்கள்	22.569	17.304	77%
வழங்கலும், பயன்படுத்தப்படட் நுகரத்தக்கவையும்	4.300	3.509	82%
திருத்தங்களும் பராமரிப்பும்	2.950	2.715	92%
தொடர்பாடலும் பயன்பாட்டு சேவைகளும்	7.225	5.993	83%
வெளிப்பயிர்ச் செய்கைகளுக்கான கொள்வனவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் உள்ளடங்ளாக பயிற்சி செலவுகள்	15.400	11.754	76%
வசதிகளை வாடகைக்கு விடலுடன் தொடர்புடைய செலவுகள்	3.560	2.158	61%
பொகவந்தலாவை பிராந்திய நியைத்திற்கான செலவுகள்	2.759	2.936	107%

தேய்மானமும் பெறுமதிக் கழிவு	15.575	10.494	67%
ஏனைய செலவுகள்	1.596	1.371	86%
மொத்தம்	**75.925**	**58.240**	**77%**

மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டின் போது, நிறுவகத்திற்கான சம்பளங்கள், வேதனங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலன்களுக்காக ரூபா 17.304 மில் செலவு செய்யப்பட்டதுடன் திட்டமிடப்படட்துடன் 77% ஆகவும் காணப்பட்டது. வெளிப் பயிர்ச் செய்கையாளர்களுக்கான கொள்ளளவு அபிவிருத்தி போன்ற பயிற்சி செயற்பாடுகள் மற்றும் வருமானம் உழைத்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கான செலவுகளுக்காக ரூபா 11.754 மில் செலவிடப்பட்டது. இந்நோக்கத்திற்கான பயிற்சி செயற்பாடுகளுக்காக ரூபா. 15.4 மில் தொகை ஒதுக்கப்பட்டிருந்தது. எனவே, பயிற்சி செலவின நிதியியல் முன்னேற்றம் 76% ஆகவிருந்தது. பொகவந்தலாவை பிராந்திய நிலையத்திற்கென நிறுவனம் ரூபா. 2.936 மில் தொகையினை செலவிட்டது. 2013 ஆம் ஆண்டுக்கான மொத்தச் செலவினம் தேய்மானம் 10.494 மில் தொகை உட்பட 58.24 மில் ஆகவிருந்தது. மீண்டெழும் செலவினத்தின் மொத்த நிதியியல் முன்னேற்றம் வருடாந்த திட்டமிடப்பட்ட தொகையின் 77% ஆகவிருந்தது.

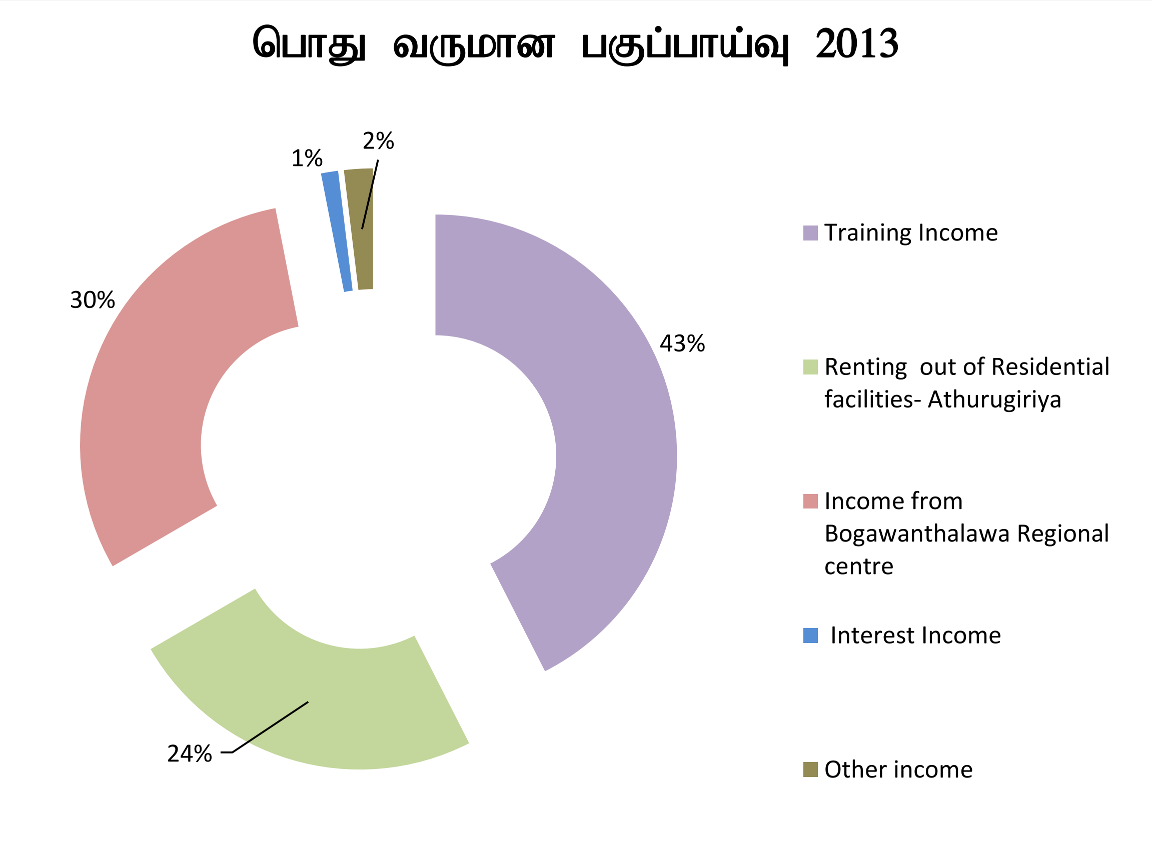
2013 ஆம் ஆண்டின் வருமான உழைப்பு (ரூபா. மில்)

ஈட்டப்பட்ட வருமானம் (ரூபா மில்)	திட்டமிடப்பட்டது	உண்மையானது	செயலாற்றுகை
பயிற்சி வருமானம் (வருமானம் ஈட்டிய நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்)	16.475	11.572	70%
வதிவிட வசதிகளை வாடகைக்கு விடல் - அத்துருகிரிய	7.000	6.569	94%
பொகவந்தலாவை பிராந்திய நிலையத்தில் இருந்து வருமானம்	5.000	8.247	165%
வட்டி வருமானம்	0.500	0.311	62%
ஏனைய வருமானம்	1.375	0.525	38%
மொத்தம்	**30.35**	**27.227**	**90%**

2013 இல் ஈட்டிய மொத்த வருமானம் ரூபா 27.227 மில்லியன் ஆகும். இது திட்டமிடப்பட்ட தொகையான 90% முன்னேற்றமாகும்.

மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டின் பயிற்சி வருமானம் ரூபா 11.572 மில் ஆகவிருந்ததுடன் இது திட்டமிடப்பட்ட தொகையான 70% முன்னேற்றமாக இருந்தது, நிறுவனம் பொகவந்தலாவை நிலையத்திலிருந்து ரூபா. 8.24 மில் தொகையினை உழைத்தது. இது எதிர்பார்க்கப்பட்ட தொகை மீது குறிப்பிடத்தக்க முன்னேற்றமாகும். அத்துருகிரிய பயிற்சி நிலையத்தின் வசதிகளை வாடகைக்கு

விடுவதிலிருந்து மற்றுமொரு பாரிய வருமானத்தினை ஈட்டியது. இது ரூபா. 6.569 மில்லியனாக காணப்பட்டது. கொரிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் ஊடாக இரண்டு நிலையங்கள் மூலமும் வருமானம் உழைக்கப்படுகின்றது. கொரிய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காக வசதி வழங்கி பொகவந்தலாவ மற்றும் அத்துருகிரிய நிலையங்களுக்காக ரூபா 11.558 மில் தொகை பங்களிப்புச் செய்யப்பட்டது. மேற்குறித்த வரைபடத்தின்படி, வருமானத்தின் 43 வீதம் பயிற்சி செயற்பாடுகளினால் உழைக்கப்பட்டதுடன் 57 வீதம் ஏனைய செயற்பாடுகளிடமிருந்து ஈட்டப்பட்டது.



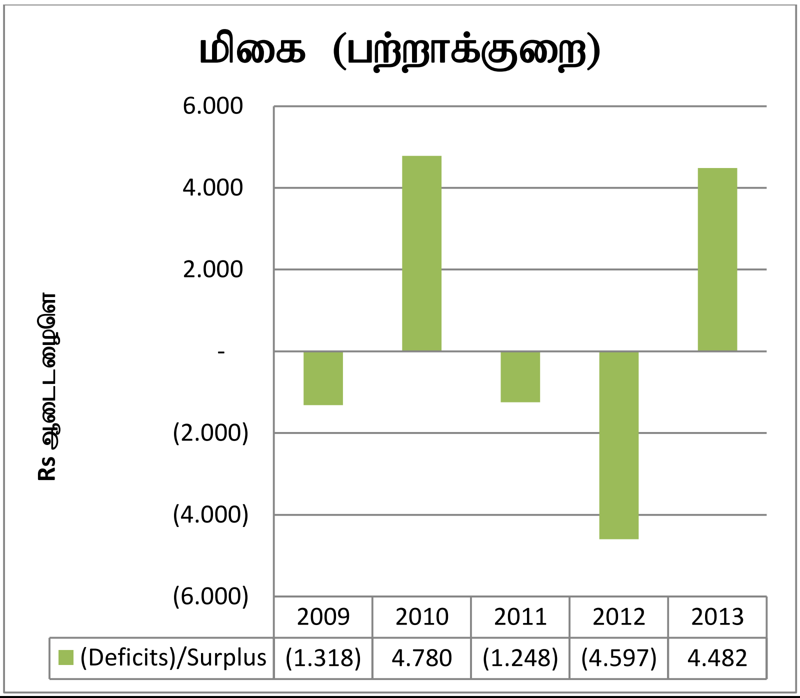
2013 இற்கான மூலதனச் செலவினம் (ரூபா மில்)

மூலதனச் செலவினம்	திட்டமிடப்பட்டது	உண்மையானது	செயலாற்றுகை
கட்டடம் திருத்துதல்	**4.700**	**4.099**	**87%**
வாகனம் திருத்துதல் - பிரதான திருத்தம்	**2.000**	**0.739**	**37%**
மூலதன சொத்துகள் பெற்றுக் கொள்ளல்	**5.750**	**2.062**	**36%**
வீதி அபிவிருத்தி	**9.0**	**9.857**	**109%**
தொலைக் கல்வி பாடத் தொகுதி தயாரித்தல்	**0.8**	**-**	**-**
கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	**8.000**	**7.498**	**93%**
மொத்தம்	**30.250**	**24.255**	**80%**

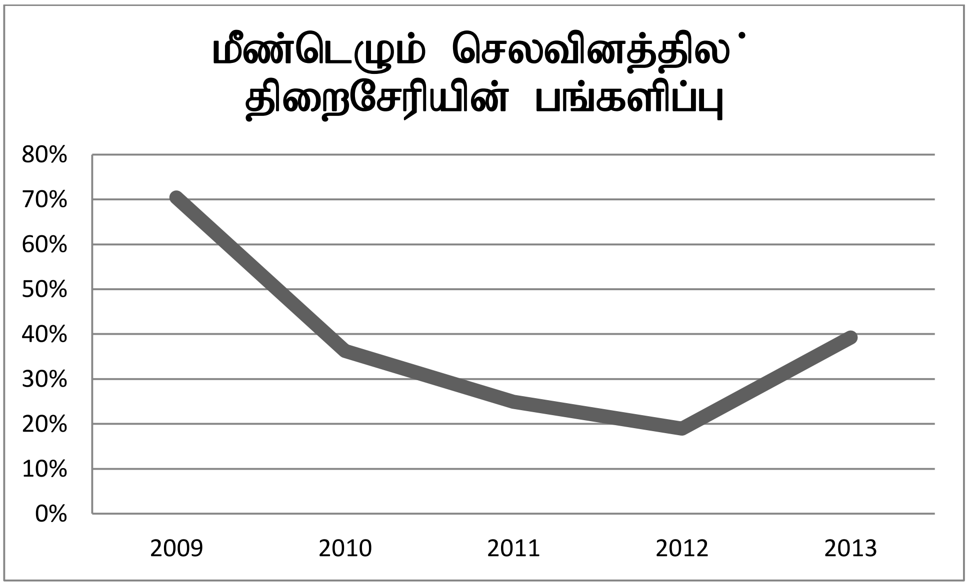
மூலதனச் செலவினத்திற்காக நிறுவனம் ரூபா. 24.255 மில் தொகையினை செலவிட்டதுடன் இது திட்டமிடப்பட்ட தொகையின் 80% ஆகவிருந்தது. இதில் ரூபா 2.062 மில் மல்டி மீடிய புரொஜெக்டர் உபகரணம் கணனி போன்ற பல்வேறு உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்வதற்கு செலவு செய்யப்பட்டது. நிறுவனம், வீதி அபிவிருத்தி அதிகார சபை ஊடாக ரூபா 9.85 மில் செலவு செய்து உள்ளக வீதிகளை செப்பனிட்டது. மேலும்,ரூபா 4.1 மில் தொகை பிரதான கேட்போர் கூடம் மற்றும் பயிற்சி கட்டிடங்களை திருத்துவதற்கு செலவிடப்பட்டது. மூலதனச் செலவினம்,ரூபா 8.0 மில் திட்டமிடப்பட்டிருந்த கொள்ளளவு கட்டியெழுப்புதல் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் மீதான செலவினத்தினை உள்ளடக்கியிருந்தது. இத்தொகை பயிற்சி செலவின வகையின் கீழ் செலவிடப்பட்டதுடன் இதனால் இது நிதிக்கூற்றுகளில் தொழிற்பாட்டு செலவினத்தின் கீழ் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. இதன் கீழ் நிறுவனம் ரூபா. 7.498 மில் தொகையினை செலவிட்டு தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, கரும்பு, மற்றும் மரமுந்திரிகை பயிரிடுகின்ற சிறு உடைமையாளர்களுக்கான 236 நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்தியது. இதற்காகமேற்குறித்த தொகை திறைசேரியினால் வழங்கப்பட்டதாகும்.

சிறு உடைமையாளர்களுக்கான கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் (ரூபா மில்)

கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்	**நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை**	**பங்குபற்றுநர்களின் எண்ணிக்கை**	**நிகழ்ச்சித் திட்ட செலவு/ வருமானம்**
இறப்பர் தொடர்புபட்டவை	104	5,304	3.146
தேயிலை தொடர்புபட்டவை	24	1,209	1.420
தெங்கு தொடர்புபட்டவை	85	4,587	2.399
கரும்பு	13	527	0.301
மர முந்திரிகை	8	433	0.170
கறுவா	2	89	0.062
மொத்தம்	236	12,149	7.498
திட்டமிடப்பட்ட தொகை	200	8,000	8.000
முன்னேற்றம்	118%	151%	94%



2013 இல் நிறுவனம் ரூபா. 4.482 மில் தேறிய மிகையொன்றினை அறிக்கையிட்டது. இது மிகையில் முக்கிய முன்னேற்றமொன்றாக இருப்பதுடன் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 194.4 வீத அதிகரிப்பாகும்.



மீளாய்வுட்பட்ட ஆண்டிற்காக திறைசேரி மீண்டெழும் செலவினத்திற்கென ரூபா. 18.744 மில்லியன் தொகையினையும் மூலதனச் செலவினத்திற்கென ரூபா. 23.10 தொகையினையும் அளிப்புச் செய்தது. 2013 இல் மொத்த மீண்டெழும் செலவினத்தின் மீதான மீண்டெழும் அளிப்பிற்கு திறைசேரியில் தங்கியிருத்தல் 39.2% ஆகவிருந்தது.

8.0. கடந்த ஆண்டின் முன்னேற்றம்

கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் நடாத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் மொத்த எண்ணிக்கை 258 இலிருந்து 249 ஆக அதிகரித்து முன்னைய ஆண்டினை விட 3.6%. அதிகரிப்பொன்றினை தோற்றுவிக்கின்றது. பயிற்றுவிக்கப்பட்டோரின் எண்ணிக்கை, பயிற்சி நாட்களின் எண்ணிக்கை,ஈட்டப்பட்ட வருமானம் என்பவற்றை கருத்திற் கொள்கையில் நிச்சயமான அதிகரிப்பொன்றினை காணக்கூடியதாக உள்ளது. பயிற்சிப் பிரிவில் பதவியணி குறைந்ததற்கு மத்தியிலும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் எண்ணிக்கையின் 100.7%இனை நிறுவனம் அடையப்பெற்றது. 2012 ஆம் ஆண்டில் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் முன்னேற்றம் 92.5%ஆக இருந்தது.

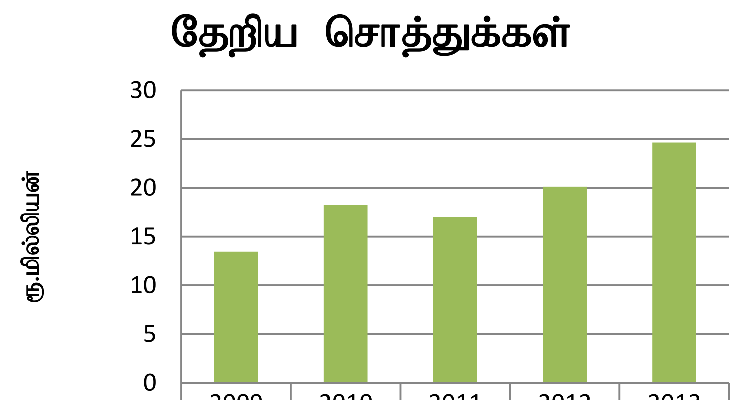
நிகழ்ந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கு மேலதிகமாக பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் தொடர்பான சஞ்சிகையில் 2 பகுதிகளும் செய்தித்தாளில் 4 பகுதியும் வெளியிட முடிந்தது. அத்தோடு இலங்கைத் தேயிலைச்சபை இறப்பர் ஆராய்ச்சி நிலையம் சிறு தேயிலைத்தோட்ட அபிவிருத்தி அதிகாரசபை மற்றும் தேசிய கால்நடை அபிவிருத்தி சபை ஆகிய நிறுவனங்களுக்காக இணைத்துக் கொள்வதற்கான 13 போட்டிப்பரீட்சைகள் நடைபெற்றன. கடந்த ஆண்டோடு ஒப்பிடும் போது 18% அதிகரிப்பைசெயற்பாடுகளின் மூலம் அறியமுடிகின்றது.

நிறுவனத்தின் மொத்த தொழில்சார் அங்கத்துவம் 238 ஆகும். து. அத்துருகிரியவில் உள்ள நூலகமும், பொகவன்தலாவ பயிற்சி நிலையத்திலுள்ள சிறு நூலகமும் தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் பல்வேறு துறைகளுடன் தொடர்புடைய முறையே 6000 மற்றும் 600 புத்தகங்களை கிடைக்கச் செய்கின்றன.

மீளாய்வு ஆண்டின்போது, பதவியினர் விடுதிகளுக்கு நீர் வசதி வழங்குதல் ஊடாக பொகவன்தலாவ பயிற்சி நிலையத்தினையும் கொரிய நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்காக சாப்பாட்டு அறை உருவாக்குவதற்காக அத்துருகிரிய விடுதியின் வாகன தரிப்பிடத்திற்கு சீமெந்து இடுவதன் ஊடாக புதிப்பிப்பதற்கு ரூபா. 4.09 மில்லியன் செலவிடப்பட்டது. பல்வேறு அலுவலக உபகரணங்கள், மற்றும் நூலக புத்தகங்களை பெற்றுக் கொள்வதற்கு செலவிட்ட தொகை ரூபா. 1.664 மில்லியன் ஆகவிருந்தது. இது நிறுவனத்தின் பங்கேற்போருக்கு கிடைக்கத்தக்க வசதிகளை தரமுயர்த்துவதற்கு மிகவும் அவசியமிக்க தேவையாக இருந்தது. 2012 இல் நிறுவனம் ரூபா. 26.461 mn மில்லியன் தொகையினை ஈட்டக்கூடியதாக இருந்தது. அதேவேளை இது 2013 இல் 2.9%. அதிகரிப்பினை காண்பித்து ரூபா. 27.227 மில்லியன் வரை அதிகரித்தது. கொரிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களிலிருந்து ரூபா. 11.558 மில்லியன் ஈட்டப்பட்டது. அதேவேளை முன்னைய ஆண்டில் இது ரூபா. 8.66 மில்லியனாக காணப்பட்டது. மீளாய்வு ஆண்டின்போது பயிற்றுவிக்கப்பட்ட பங்குபற்றுநர் எண்ணிக்கையில் பாரிய அதிகரிப்பொன்று காணப்பட்டது. இது 12,149 ஆளணியாக இருந்ததுடன் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 25%இற்கு சமமானதாகும். முதற்தடவையாக திறைசேரி இலவசமாக சிறு உடைமையாளர்களுக்காக நிகழ்ச்சியை நடாத்துவதற்கு ரூபா. 7.498 மில்லியன் தொகையினை அன்பளிப்பு செய்தது. இத்தொகையினை பயன்படுத்தி 236நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டதுடன் மொத்த தோட்ட விளைச்சல் உற்பத்தியில்

சிறு உடைமையாளர்களின் பங்களிப்பின் முக்கியத்துவத்தினை வற்புறுத்தியதன் பின்னர் 2014 இல் ரூபா. 10 மில்லியன் ஆக அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. பொதுவாக சிறு உடைமையாளர்கள் (தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, மரமுந்திரிகை, கரும்பு, பனை, கறுவா போன்ற) நாட்டின் மொத்த உற்பத்தியில் சுமார் 75% வரை பங்களிப்பு செய்கின்றனர். இதனால் பயிர்ச் செய்கையில் அவர்களது திறன் மட்டத்தினை மேன்படுத்துவதற்காக சிறு உடைமையாளர்களுக்காக அதிக நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நடாத்தபட வேண்டும் என்பது ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டுள்ளது. இவ்விவாதத்துடன் நிறுவனம் உடன்பட்டு சிறு உடைமையாளர்களுக்கான மொத்த நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் 91% இனை நடாத்தியுள்ளதுடன் பயிற்றுவிக்கப்பட்ட சிறு உடைமையாளர்களின் வீதம் இவ்வாண்டின் பயிற்றுவிக்கப்பட்ட மொத்த எண்ணிக்கையில் 94% ஆகவிருந்தது.

நிறுவனத்தின் தேறிய சொத்துகள் 2013 இல் ரூபா. 24.64 மில் வரை அதிகரித்துள்ளது. இது முன்னைய ஆண்டினை விட 22.4% அதிகரிப்பினை காண்பிக்கின்றது. மொத்த நடைமுறைச் சொத்துகள் ரூபா. 26.509 மில்லியன் வரை அதிகரித்துள்ளதுடன் முன்னைய ஆண்டினைவிட கணிசமான 78% அதிகரிப்பாகும். நிதியியல் நிலை கூற்றுக்கமைய ஆண்டின் இறுதியில் உள்ள நடைமுறைப் பொறுப்புகக்கள் ரூபா. 15.24 மில் ஆகவிருந்தன. நிறுவனம் கணக்குகளில் ரூபா. 6.183 மில் ஊழியர் நலன் ஏற்பாடொன்றினை வழங்கியுள்ளது.



	2009	2010	2011	2012	2013
Net Assets	13.46	18.25	17.00	20.13	24.64

9.0 நிறுவனத்தினால் எதிர்கொள்ளப்பட்ட தடைகள்

2004 இல் மீள்கட்டமைப்பு செயன்முறை நிகழ்ந்ததன் பின்னர் முன்னைய ஆண்டுகளில் அனுபவம் பெற்றதனைப் போன்று நிறுவனமானது 2013 ஆம் ஆண்டிலும் பல தடைகளை எதிர்கொண்டது. பயிற்சிப் பீடத்தில் பதவியினர் பற்றாக்குறை மிக முக்கிய தடையொன்றாகவிருந்தது. பயிற்சி பீடத்தில் 06 உறுப்பினர்கள் மாத்திரம் காணப்பட்டனர். அவை: பயிற்சி நிபுணர் (முகாமைத்துவம்),பயிற்சி நிபுணர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்), பயிற்சி நிபுணர் (விவசாயப் பொருளாதாரம்) மற்றும் பயிற்சி அலுவலர் (முகாமைத்துவம்) அத்துடன் பதவியினர் உதவியாளர் (பயிற்சி) என்பனவாகும். 2013 இல் நிரப்புவதற்கு சாத்தியமற்ற பல வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டன. பயிற்சி அலுவலர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்) மற்றும் விடுதி முகாமையாளர் பதவிகளுக்காக செய்திப் பத்திரிகைகள் ஊடாக

விண்ணப்பம்20 அக்டோபர் 2013 கோரப்பட்டிருந்த போதிலும் இப்பதவிகளுக்கு பொருத்தமான விண்ணப்பதாரிகள் எவரும் விண்ணப்பித்திருக்கவில்லை. அவர்கள் போதிய தகைமைகளையோ அல்லது அனுபவத்தினையோ அல்லது இரண்டினையும் பெற்றிருக்கவில்லை. மேற்குறித்த பதவிகளுக்காக மூன்றாவது தடவையாக விளம்பரப்படுத்தியதன் பின்னர் பயிற்சி அலுவலர் (கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம்) இற்காக ஒருவர் தெரிவு செய்யப்பட்டார், விடுதி முகாமையாளர் பதவிக்கு தகைமையுடைய ஆள் தேர்வு விடயப் பரீட்சைக்கு சமுகமளிக்கவில்லை. உதவிப் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) பதவி17 அக்டோபர் 2013வரையிலுமேநிரப்பப்பட்டடிருக்கவில்லை.

ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் இப்பதவிகளுக்காக ஒப்பீட்டு ரீதியாக உயர்ந்த தகைமைகளை வேண்டுகின்றது. மறுமுனையில் எவரேனும் தெரிவு செய்யப்பட்ட ஆள் ஒருவர் தகைமை அல்லது அனுபவத்தை கருத்திற் கொள்ளாது சம்பள அளவுத்திட்டத்தின் ஆரம்ப படியில் வைக்கப்பட வேண்டும். ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனை பயிற்சி பீடத்திற்கு திறன்மிக்க ஆளணியினரை தெரிவு செய்வதில் மோசமான தடையொன்றாக இருந்து வந்தது. ஏனைய பயிர் ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள் மற்றும் அதேபோன்ற நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் நிறுவனம் குறைவான சம்பளம் வழங்குவதனால் வெற்றிடங்களுக்கு சாத்தியமிக்க பலர் விண்ணப்பிக்க தயங்குகின்றனர் என்பது அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

நிகழ்காலத்தில் நிறுவனத்தினால் முகங்கொடுக்க நேர்ந்த பிரச்சினைகளுள் மிக முக்கிய பிரச்சினையாக நீண்டகால கல்விப் பாடநெறிகளுக்கு பங்குபற்றுவதற்காக தமது நிறைவேற்றுநர்களை விடுவிக்க அநேக தோட்டக் கம்பனிகள் விரும்பாமையாகும். அதற்கு காரணம் விரிவுரைக்காக அடுத்து அவர்களை விடுவிக்கும் போது தோட்டங்களின் உற்பத்தி மற்றும் நிர்வாக நடவடிக்கைகளில் அதிக பாதிப்புகள் ஏற்படுகின்றமையாகும். இதனால் கல்விப் பாடநெறிகளை நடாத்தும் முறையியல்களைத் தொடர்ந்தும் மாற்றம் செய்ய வேண்டியுள்ளது. ஆரம்பத்தில் டிப்ளோமா பாடநெறி 04 மாதகால முழுநேர பாடநெறியாக இருந்து தோட்ட முகாமைத்துவ கம்பனிகளுக்கு பணிக்கப்பட்ட பின் அதை தொடர்ச்சியாகவன்றி பகுதி பகுதியாக உடைத்து நடாத்த வேண்டி ஏற்பட்டது. (மாதத்திற்கு 06 என) எனினும் நிகழ்காலத்தில் விரிவுரைக்கான இவ் நடவடிக்கை மாதத்திற்கு 3 தடவை 2 தவணையாக நடைபெறுகிறது. இப்பிரச்சினை தொடர்ந்தும் இனங் காணப்படுவதால் விஷேடமாக டிப்ளோமா பாடநெறி தொலைக்கல்வி பாடநெறி போல நடைபெற தற்போது ஏற்பாடுகள் நடைபெற்று வருகின்றன. இதற்கிணங்க 2014 ஆம் ஆண்டின் 3 ஆவதுகாலாண்டில் டிப்ளோமா பாடநெறி தொலைக்கல்வி பாடநெறியாக நடாத்த முடியும் என நாம் எதிர்பார்க்கின்றோம்.

வார நாட்களில் பாடநெறிகளுக்கு கலந்து கொள்ள விரும்பாமையால் அநேக கல்விசார் பாடநெறிகளை வார இறுதி நாட்களிலேயே நடாத்த வேண்டியுள்ளது. இதன் காரணமாக மேலதிக நேர கொடுப்பனவு என்பவற்றால் செலவு எதிர்பார்த்ததையும் விட அதிகரித்துள்ளது. இதனால் பல சந்தர்ப்பங்களில் வார இறுதி நாட்களில் வளவாளர்கள் இலவசமாக தமது சேவையை வழங்க வேண்டியும் உள்ளது.

91% நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் சிறு உடைமையாளர்களுக்காக நடாத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் சிறு உடைமையாளர்கள் இருக்கின்ற பிராந்தியங்களில் இந்நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவது நிறுவனத்தின் நடைமுறையாக இருந்தது. சிலவேளைகளில் வள ஆளணியினரும் ஏனைய உதவியளிக்கும் ஆளணியினரும் சிறு உடைமையாளர்கள் இரண்டு அல்லது மூன்று நாட்களை இழந்து தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்தவ நிறுவனத்திற்கு வருவதற்கு தயங்கியமையினால் அத்தகைய

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவதற்கு 400 கி.மீ. களை விட அதிகமாக பயணம் செய்ய வேண்டியுள்ளது. பிராந்தியங்களில் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துவது நிறுவனம் அதிக படிகள், மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு செய்வதற்கும், பிரயாணச் செலவுகளை மேற்கொள்ள வேண்டியுள்ளதனால் நிகழ்ச்சிக்கான செலவில் அதிகரிப்பில் கணிசமான அளவு தாக்கத்தை ஏற்படுத்துகின்றது.

நிறுவனம் முகங்கொடுக்கும் மற்றுமொரு பிரச்சினைதான் ஒப்பீட்டில் குறைந்த விரிவுரைக் கட்டணத்தையே வழங்குவதால் மிகவும் திறமை வாய்ந்த மற்றும் அனுபவம் வாய்ந்த வெளிவாரி வளவாளர்களின் சேவையைப் பெற வாய்ப்பற்று போகின்றமையாகும். நிகழ்காலத்தில் விரிவுரைக் கட்டணம் மணித்தியாலத்திற்கு 1000 ரூபாயாகும். பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் இடம்பெறும் ஏனைய நிறுவனங்களுடன் ஒப்பிடும் போது இது குறைந்த கட்டணமாகும். பாடநெறிகளுக்கு உரிய கட்டணத்தை தீர்மானிக்கும் பொழுது இக்கட்டண முறைமையே நடைமுறைபபடுத்தப்படும். நிகழும் விரிவுரைக் கட்டணம் குறித்த விதமாக அதிகரிக்கப்படும் ஆயின், பாடநெறிக் கட்டணமும் அதிகரிக்கும் என்பதால் கலந்து கொள்வோர் தொகையும் குறைவடையக்கூடும். அவ்வாறு நிகழ்ந்தால் எதிர்பார்த்த அளவில் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதலில் இடையூறு ஏற்படும். எவ்வாறாயினும் மிகவும் நல்ல வெளிவாரி வளவாளர்களின் பங்களிப்பைப் பெற்றுக்கொள்ளும் நோக்கில் நிகழும் விரிவுரைக் கட்டண முறையை எதிர்வரும் ஆண்டில் கணிசமாக அதிகரிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

தற்போது நிறுவனத்திடம் உள்ள 8 வாகனங்களில் 6 வாகனங்கள் 15 வருடங்கள் பழமையானவை. பஜிரோ ஜீப் வாகனத்தின் வயது 25 வருடங்களுக்கு மேற்பட்டது. ஏற்கனவே குறிப்பிட்டது போன்று சிறு உடைமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் நாட்டின் வேறுபட்ட பிராந்தியங்களில் நடாத்தப்பட்டன. அத்தகைய தூரங்களுக்கு பயணம் செய்வதற்கு தற்போது பொருத்தமற்றவை. சேவை நாடிகளுக்காக மிகவும் செயல்திறன்மிக்க சேவையினை உறுதி செய்யும் பொருட்டு அனைத்து இவ்வாகனங்களும் புதிய வாகனங்கள் மூலம் மாற்றீடு செய்யப்பட வேண்டும்.

மேலும் இப்பிராந்தியங்களில் நடாத்துவதில் முறையாக பொதி செய்யப்பட்டு கொண்டு செல்லப்படாவிடின் ஓடியோ விசுவல் உபகரணம் சேதமடையும். ஆனால் தற்போது காணப்படுகின்ற வாகனங்கள் ஓடியோ விசுவல் உபகரணங்களை பாதுகாப்பாக எடுத்துச் செல்வதற்கு பொருத்தமற்றவை, எனவே நடமாடும் பயிற்சி அலகொன்றாக தயார்படுத்துவதற்கு பொருத்தமான வாகனமொன்றினை கொள்வனவு செய்ய வேண்டிய தேவையுள்ளது.

10.0 தீர்மானம்.

பல்வேறு இன்னல்களுக்கு முகங்கொடுத்தமையால2004 ஆம் ஆண்டின் இறுதியளவில் நிறுவனங்களில் குறை செயற்பாடுடைய அல்லது செயற்றிறமற்ற் காலத்தில் வீட்டில் பயிற்சியளிக்க சில பங்குதாரர்களுடன் ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்டது. 2012 ஆம் ஆண்டுடன் ஒப்பிடும் போது மீளாய்வு ஆண்டிற்குள் மகிழ்ச்சிகரமான பௌதீக மற்றும் நிதி முன்னேற்றத்தை காணமுடிகிறது. குறித்த வருடத்திற்குள் நிகழ்த்த திட்டமிட்டிருந்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் 258 ஆகும். அதை 256.ஆக அதிகரித்துக் கொள்ள நிறுவனத்திற்கு முடிந்தது. அதை எதிர்பார்த்த நிகழ்ச்சித்திட்டங்களோடு ஒப்பிடும் போது 100.7% ஆன வளர்ச்சி ஆகும். எனினும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் நன்மை / குணநல அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் தொடர்பில் போதிய பிரச்சாரம் பெற்றுக் கொடுத்த போதும்

அது தொடர்பில் கிடைத்த கேள்வியோ போதியதாக தென்படாமையால் இவ் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை நடாத்துதல் பொருளாதார ரீதியில் நட்டமான ஒன்றாகும். தொழிலாளர் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம் மற்றும் சிறுதோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான தொகை 36% ஆல்அதிகரித்துக் கொள்ளக் கிடைத்தமை மகிழ்ச்சிதரும் விடயமாகும். இதில்இவ்விரு சாராருக்குமாக மேற்கொள்ளும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்காக கூடிய கேள்வி காணப்படுகின்றது என்பது தெளிவாக புலப்படுகின்றது. சிறுதோட்ட உரிமையாளர் மற்றும் தொழிலாளருக்கும் இதைவிட கூடிய அளவில் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடாத்த முடிந்த போதும் பயிற்றுவிப்பாளர் பிரிவில் காணப்படும் ஊழியர் பற்றாக்குறையால் அவ் இலக்கை அடைய முடியவில்லை.

வரவு மற்றும் செலவிற்கு இடையில் 4.482மில்லியன் பற்றாக்குறை காட்டப்பட்டாலும் 2012 ஆம் ஆண்டு தேறிய சொத்துக்கள் ரூ. 24.619 மில். முதல்ரூ20.136மில்வரை அதிகரித்தது. இதை சிறந்த அடைவாக கொள்ளலாம்,

அத்துடன் நிறுவனத்தினால் ஈட்டப்பட்ட வருவாயில் 7.498 மில்லியன் ரூபாயை செலவிட்டு தேயிலை, இறப்பர், தெங்கு, கரும்பு மற்றும் மரமுந்திரிகை ஆகிய சிறுதோட்ட உரிமையாளர்களுக்கான 236 நிகழ்ச்சித்திட்டங்களைதிறைசேரி நடாத்தியுள்ளது.

சிறு உடைமையாளர்கள் மற்றும் தோட்டப் பணியாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களில் அடுத்த ஆண்டிலும் அதிக கவனம் செலுத்தப்படும். இத்தகவல்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டின் பௌதீக மற்றம் நிதிச் செயலாற்றுகையுடன் திருப்தியடையக்கூடிய நிதிச் செயலாற்றுகையுடன் திருப்தியடையக்கூடியவாறு இருப்பதுடன் பதவியினரின் முயற்சி மற்றும் அர்ப்பணிப்பு அதே போன்று ஆளுநர்கள் சபையின் முறையான வழிகாட்டல் மற்றும் ஆலோசனைகளுடன் 2014 ஆம் ஆண்டில் திட்டமிடப்பட்ட இலக்குகளை அடையப் பெறும் என்பது எதிர்பார்ப்பாகும்.

2013 ஆம் ஆண்டில் நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளின் வளர்ச்சிக்கு முழுமையாக ஒத்துழைப்பு வழங்கிய அனைவருக்கும் நிறுவனத்தின் தவிசாளர், சபை பணிப்பாளர்கள் மற்றும் முகாமைத்துவம்தங்களது மனமார்ந்த நன்றிகளை தெரிவித்துக் கொள்கின்றனர்.

ஆர்.கே.சமரசிங்க

தவிசாளர்/ தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

2013

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

[நிதியியல் அறிக்கை]

உள்ளடக்கம்

கணக்கியல் அறிக்கை **பக்கஇலக்கம்**

குறிப்பு மற்றும் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்	41 - 51
நிதியியல் நிலைமையின் அறிக்கை	52
நிதியியல் செயலாற்றுகை அறிக்கை	53
பங்கில் / தேறிய சொத்துக்களில் மாற்றங்களின் அறிக்கை	54
நிதிப்பாய்ச்சல் கூற்றுக்கள	55
திட்டமிடப்பட்ட மற்றும் உண்மையான செயலாற்றுகை	56
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	57
அறுவச் சொத்துக்கள	58
கணக்குகளுக்கான குறிப்புக்கள் மற்றும் திட்டம்	59 - 70
2009– 2013 வரை செயலாற்றுகை அறிக்கை	71
கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை	72 - 79

தேசியப் பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம்

2013 ம் ஆண்டுக்கான நிதிக்கணக்கியல் குறிப்பு

1.0 அடிப்படை கணக்கியல் கோட்பாடுகள்

கணக்கீடானது தொடர்ந்து செல்லும் எண்ணக்கருவின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்படுவதுடன் அதுவே ஆளுனர் சபையின் கொள்கையாகவும் உள்ளது. தேவையான நிதியானது அரசாங்க மாணிய கொடை மூலமாகவும், மற்றும் பயிற்சி நெறிகளை நடாத்துவதன் மூலமாகவும் பெறப்படுகிறது. கல்விசார் கற்கை நெறிகள், நிபுணத்துவம் சார் ஆலோசனை சேவைகளைப் பொறுப்பேற்றல், நிபுணர்களின் அங்கத்துவ சந்தாப்பணம், மற்றும் நிறுவக வெளியீடுகளின் விற்பனை ஆகிய வருமானங்கள் நிறுவகத்தின் சகல நிதி குறைபாடுகளையும் தேவையேற்படும்போதுஈடு செய்கிறது.

2.0 கணக்கீட்டு கோட்பாட்டு மூலத்தத்துவங்களின் சுருக்கம்

நிதிக்கணக்குகள் தொடர்பான அறிக்கைகளை தயாரிக்கும்போது கீழ்வரும் பிரதானமான கணக்கீட்டு கொள்கைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.. இக்கொள்கைகள், அறிவுறுத்தப்படும் வரை மாற்றிமின்றி சகல வருடங்களிலும் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

2.1 அறிக்கைகள் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

திரண்ட கணக்கீட்டு அடிப்படையில் இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கு ஏற்ப நிதியியல் அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கின்றன. பிரயோகிக்கப்படுகின்ற அளவுத்திட்ட அடிப்படையானது சொத்துக்களின் மீள்மதிப்பீட்டுக்காக சீராக்கப்பட்ட வரலாற்று ரீதியான கிரய அடிப்படையாகும்

ஒரு வெற்றிகரமான வணிகத்தொழில் தொடரும் எண்ணக்கரு அடிப்படையில் நிதியியல் அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கின்றன என்பதுடன் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் குறிப்பிட்ட காலத்தில் தொடர்ச்சியாகப் பிரயோகிக்கப்பட்டன.

2.1.சேவைகள், வேலைகள் மற்றும் வழங்கல்கள்

கொள்வனவு வழிகாட்டிற்கு இணங்க வேலைகள், சேவைகள் மற்றும் வழங்கல்கள்களை கொள்வனவு செய்ய கொள்வனவு நடைமுறை பின்பற்றப்பட்டது.

2.2 புலப்படாத சொத்துக்கள்

புலப்படாத சொத்துக்களை பயன்படுத்தும்போது அவை தனியாக கிரமமற்ற செலவினமாக தீர்க்கப்படுவதுடன் அவை திரட்டப்படும். செலவினமாக தீர்க்கப்படுபவை நேர்கோட்டு முறையில் உரிய சொத்தின் பயன்பாட்டு ஆயுட்கால அடிப்படையில் பதிவளிக்கப்படும். கணிக்கப்பட்ட பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் மற்றும் செலவினமாக தீர்க்கப்பட வேண்டிய தொகை என்பன ஒவ்வொரு நிதியாண்டு இறுதியிலும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் அமுலாக்கப்பட வேண்டிய யாதேனும் மதிப்பீட்டிற்கான மாற்றங்கள் எதிர்பார்ப்பு அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும்.

தொலைக்கல்வி மொடியூல்களுக்கான அபிவிருத்திச் செலவு

பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ தேசிய டிப்ளோமா பாடநெறியின் அபிவிருத்திச் செலவு புலப்படாத சொத்தாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, தயாரிக்கப்பட்டுள்ள புலப்படாத சொத்து பாட அலகுகளின் (எழுதப்பட்டுள்ள மொடியூல்ஸ்) நான்கு ஆண்டுகளுக்கு வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன.

தீர்மானிக்கப்பட்ட புலப்படாத சொத்துக்களின் பயன்பாட்டு எல்லை.

பதவி	*கணனி கணக்கியல் மென்பொருள்*	*தொலைக்கல்வி பாடநெறிகளின் அபிவிருத்திச்செலவு*
பயன்பாட்டு எல்லை	*4 வருடங்கள்*	*4 வருடங்கள்*

2.3 சிறுதோட்ட உடமையாளர்களுக்கு ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

சிறுதோட்ட உடமையாளர்களுக்கான ஆற்றல் விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நிறுவனத்துக்கு ஒரு அருவச் சொத்தாகக் கருதப்படுகின்றது. இத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நிறுவனத்தின் நன்மதிப்பை உயர்த்துவதற்கு வழிவகுக்கின்றது. இத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களினூடாக சிறு தோட்ட உடமையாளர்கள் தமது ஆற்றலை விருத்தி செய்து கொள்வதோடு அறிவையும் வளர்த்துக்கொள்கின்றனர். தொழிற்துறையினதும், நிறுவனத்தினதும் உற்பத்தித் திறனை மேம்படுத்துவதற்கு இவை காரணமாக அமைகின்றன.

சிறுதோட்ட உடமையாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நிறுவனத்தின் மூலதன முதலீடொன்றாகக் கருதப்படுகின்றது. அத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் பிரதிபலன்களை நான்கு வருடங்களில் பெற்றுக்கொள்ள முடியும் என நம்பப்படுகின்றது. அத்தகைய நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான முதலீட்டின் பெறுமதி முறையாக நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்ட தினங்களிலிருந்து நான்கு வருடங்களில் முறையாக பதிவழிக்கப்படும்.

2012 ஆம் ஆண்டில் தே.பெ.முநிறுவனமானதுரூ.4இ865இ973.54 மைஉரசசநன. அதனால், ஒன்றிணைந்த கணக்காக 2012 ல் எழுதப்பட்டதற்கு இணங்க பணம் முதலிடப்பட்டது. கணக்கியல் விளைவுகள் பின்வருமாறு

	புதிய வரைவிலக்கணப்படி (31/12/2012இல்)	மாற்றத்திற்கு முன் 31/12/2012இல்
நிகழ்சித்திட்ட செலவு	4,865,973.54	4,865,973.54
கடன் செலுத்துகை	4,865,973.54	574,513.32
தேறிய பெறுமதி	-	4,291,460.22
அரசு அங்கீகரித்த கொள்ளளவு அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சிள்	4,865,973.54	4,865,973.54
அறிக்கைப்படுத்தப்பட்ட தேறிய பற்றாக்குறை	(4,597,886.17)	(5,712,399.49)
வருமான கணக்கு வேறுபாட்டு மீதி	60,420,902.69	65,286,876.23

நிறுவகமானது2013 ஆம் ஆண்டு தேசிய பாதீட்டின் மூலம் பெருந்தோட்ட வெளியக பயிரீட்டாளர்கள் மற்றும் அடிமட்ட ஊழியர்களின் அறிவை மேம்படுத்துவதற்காக ரூ.7.49 மில்லியனனை உட்படத்தியுள்ளது.

2.4 பொறித்தொகுதியும் உபகரணங்களும்

பொறித்தொகுதிகளும் உபகரணங்களும் வரலாற்று கிரய அடிப்படையில் திரண்ட பெறுமானத் தேய்வினைக் கழித்த தொகையில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளது.

இந்த வரலாற்றுக் கிரயமானது அனைத்து நேரடி கிரயங்கள் குறித்த சொத்தினையும் வேலை செய்யக்கூடிய மற்றும் அவசியமான புதுப்பித்தல்களை மேற்கொள்ளும் செலவுகளையும் உள்ளடக்கியுள்ளது.

2.4.1 பெறுமானத்தேய்வு

பெறுமானத் தேய்வானது ஒடுங்கு பாக மீதி முறையின் அடிப்படையில் எதிர்பார்க்கப்பட்ட வீதத்தில் குறித்த சொத்தின் பெறுமதியினை இல்லாது ஒழிப்பதற்காக கணக்கீட்டு நோக்கில் அமுல்படுத்தப்படுகிறது.

பெறுமானத்தேய்வு வீதம் பொதுவாக பின்வருமாறு பயன்படுத்தப்படும்.

முழு உடைமை கட்டடம்	5%
அலுவலக தளபாடங்கள்	10%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
மோட்டார் வாகணங்கள்	20%
பொறிகளும் இயந்திரங்களும்	20%
வீதி நீர் விநியோகம்,மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி	10%
நூலக புத்தகங்கள்	10%
நானாவித உபகரணங்கள்	25%
காணியும் காணி அபிவிருத்தியும்	10%

இலங்கையின் பொதுசேவை பிரிவு கணக்கியல் தரத்திற்கிணங்க, பின்வரும் சொத்துக்கள் உட்கட்டமைப்புச்சொத்துக்கள் என குறிப்பிடப்படுகிறது.

- வீதி அபிவிருத்தி செலவு.
- நீர் மற்றும் மின் வழங்கல்.
- ˙கணனி வலையமைப்பு மற்றும் தரவுத்தளம் ஏனைய…..

இச் சொத்துக்கள் அபிவிருத்திக்காக மேற்கொள்ளபப்டும் செலவின் பயன்படு காலம் 10 வருடங்களாக வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. 01.˙.01.˙.2013 திகதியில் மீதி வந்த தொகைநீர் விநியோகம்,வீதி மற்றும் மின்சார கணக்கு என்பவற்றுக்காக இலங்கையின் பொதுசேவை பிரிவு கணக்கியல் தரத்திற்கிணங்க, 2013 இல் உட்கட்டமைப்புச் சொத்துக்கள் என பெயர் மாற்றம் செய்யப்பட்டன.

அளவீட்டு அடிப்படைகள்.

வாகனங்கள் தவிர்ந்த அனைத்து நிலையான சொத்துக்கள் கிரய அடிப்படையில் பெறுமானத் தேய்வு இடப்படுகின்றது என்பதுடன் வாகனங்கள் மிள்மதிப்பீட்டு அடிப்படையில் கணிப்பீடு செய்யப்படுகின்றன. நிறுவன எல்லைக்குள் அறவிடப்படவில்லை.

2.4.2 **தள்ளுபடி**

சொத்து தள்ளுபடி இலாபம் அல்லது நட்டமானது தள்ளுபடி மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் , சொத்தினை பராமரிக்கும் செலவினம் என்பவற்றினை ஒப்பிடுவதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. இவைகள் வருமானக் கூற்றில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன.

2.4.3 மீள் மதிப்பீடு

புதிதாகக் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இரண்டு வாகனங்களைத் தவிர, நிறுவனத்தின் மோட்டார் வாகனங்கள் 2012 ஆகஸ்ட் 23 ஆம் திகதி ஒரு துறைசார் வாகனப் பொறியியலாளரினால் மீள் மதிப்பீடு செய்யப்பட்டன. மீள் மதிப்பீட்டின் பெறுவனவானது மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கங்களில் சேர்க்கப்பட்டது. 31/12/2013 ல் மீள் மதிப்பீட்டு வாகனப் பெறுமதி ரூ.7இ833இ012.66. அத்துடன் மொத்த மீள்மதிப்பிட்டு ஒதுக்கம் ரூ. 10இ584இ233.03 வரை அதிகரிக்கப்பட்டது. அதன் விபரங்கள் பின்வருமாறு.

மதிப்பீட்டாளரின் பெயர்	- திரு. டீ.பீ.டீ. சில்வா	
தகைமை	- வாகனங்களுக்கான துறைசார் பொறியியலாளர்	
மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட திகதி	- 2012 ஆகஸ்ட் 23	
மீள் மதிப்பிடப்பட்ட தொகை	32-4086 ஜீப் ரூபாய்	1,450,000/-
	61-2361 வசு வண்டி ரூபாய்	950,000/-
	250-3161 கெப் வண்டி ரூபாய்	1,700,000/-
	58-3717 கெப் வண்டி ரூபாய்	1,700,000/-
	250-2603 கெப் வண்டி ரூபாய்.	1,550,000/-
	250-2604 வேன் வண்டி ரூபாய்	1,950,000/-

2.4.4 வருடாந்த தரப்படுத்தல் ஆய்வு சபை

நிறுவனமானது வருட இறுதியில் பொருளாதார பெறுமதியற்ற விடயங்களைகளை தள்ளுபடி செய்வதற்காக வருடாந்த தரப்படுத்தல் ஆய்வு சபை ஒன்றை நிறுவியது.

2.4.5சொத்துக்களின் பயன்படு ஆயுட்காலம் மற்றும் மாறும் தேய்மானத்தொகைமுறையியலிலானதாக்கம்

தீர்க்கப்படுவதுடன் அவை திரட்டப்படும். செலவினமாக தீர்க்கப்படுபவை நேர்கோட்டு முறையில் உரிய சொத்தின் பயன்பாட்டு ஆயுட்கால அடிப்படையில் பதிவழிக்கப்படும். கணிக்கப்பட்ட பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் மற்றும் செலவினமாக தீர்க்கப்பட வேண்டிய தொகை என்பன ஒவ்வொரு நிதியாண்டு இறுதியிலும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன் அமுலாக்கப்பட வேண்டிய யாதேனும் மதிப்பீட்டிற்கான மாற்றங்கள் எதிர்பார்ப்பு அடிப்படையில் கணக்கிடப்படும். புலப்படாத சொத்துக்களின் மதிப்பிடப்பட்ட பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் பின்வருமாறு,

2012 ஆம் ஆண்டிலதேய்மானத்தொகை**முறையானது** சமப்படுத்தல் முறையிலிருந்து நேர்கோட்டு முறையிற்கு மாற்றப்படல் வேண்டும். ஆவை பின்வருமாறு

	அடிப்படை தேய்மானத்தொகமற்றும் தொகை மாற்றத்தின் பின்	**அடிப்படை தேய்மானத்தொகமற்றும் தொகை மாற்றத்தின் முன்**
தேய்மானத்தொகை	9,025,714.49	7,973,986.59
31/12/2012ல்மிகை.ு.(பற்றாக்குறை) இலான தேறிய தாக்கம்	(4,696,230.66)	(3,644,502.76)

3.0 உட்கட்டமைப்பு வசதிகளிற்கான வைப்புக்கள்

இது உட்கட்டமைப்பு சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்களினால் தத்தமது சேவைகளிற்கு எதிராக உறுதிப்படுத்துவதற்காக வழங்கப்பட்ட பாதுகாப்பு வைப்புக்களை உள்ளடக்கியுள்ளது.

4.0 நிறுவன பொருட்பதிவேடானது நிறுவன வெளியீடு,அச்சு பதிப்பு பொருட்கள்,காகிதாதிகள் மற்றும் பாரியாலய தேவைகள்,டயர்,மற்றும் ஏனையவற்றையும் உள்ளடக்குகின்றது. அவை விதிமுறைகளுக்கு அப்பால் பெறுமதிக்கப்பட்டுள்ளன. தேயிலை அபிவிருத்தி செயற்றிட்டத்திலிருந்து நூல் வெளியீட்டிற்காக வெளியிடுதலுக்கான கையிருப்பிலிருந்து வழங்கப்பட்டது.

5.0 பணமும் பணத்திற்கான கிட்டிய பதிலீடும்

கையிலுள்ள பணமானது பணத்தையும் பணத்திற்கான கிட்டிய பதிலீடுகளையும் உள்ளடக்கியுள்ளது. மற்றும் நடைமுறைகணக்கு மீதியானது இலங்கை வங்கியின் அத்துறுகிரிய கிளை பராமரிக்கப்படுகின்றது.

6.0 குறுங்கால முதலீடுகள்

நிறுவனமானது குறுங்கால வைப்புக்களை மேலதிக வருமானம் உருவாக்கும் நோக்கோடு வைப்பிட்டுள்ளதுடன், நிலையான வைப்புக்கள் மற்றும் அங்கத்தவர்களின் சேமிப்புக் கணக்கு மீதிகளை இலங்கை வங்கி அத்துருகிரிய கிளையில் நிறுவனத்தின் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளிற்காக பயன்படுத்தும் நோக்கில் வைப்பிலிடப

7.0 ஒதுக்கங்கள்

7.1 மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கம்

2012 ம் ஆண்டின் வாகன மீள் மதிப்பீட்டு இலாபமானது ஒதுக்கங்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளன. வாகன தள்ளுபடி இலாபமானது பகிரப்படாத இலாபத்திற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது.

8.0 தொழிலாளர்களுக்கான ஓய்வூதிய கொடைகள்

ஊழியர் பணிக்கொடையானது நிறுவனத்தின் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் ஒதுக்கப்படுவதுடன் அத்தொகை நிறுவன ஊழியர் சேவையிலிருந்து ஓய்வு பெறும் போது வழங்குவதற்காக கணக்கில் பேணப்பட்டு வருகின்றது.செலுத்த வேண்டிய தொகைநடைமுறை பொறுப்புக்களையும் உள்ளடக்கி ஒருவருடம் வீழ்ச்சியடைந்துள்ளது.

9.0 பிற்போடப்பட்ட வருமானங்கள்

9.1 நன்கொடை புத்தக இருப்புகள்

தேயிலை அபிவிருத்தி கருத்திட்டத்தின் நன்கொடை புத்தக இருப்புகள் பற்றிய செலவுகள் பிற்போடப்பட்ட வருமானங்கள் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டுள்ளன. வருமானமானது அவை அனுமதிக்கப்பட்டதும் கணக்குளில் பதிவு செய்யப்படும்.

9.2 மூலதன செலவினங்களிற்கான அரசாங்க மாணியங்கள்

தேசிய பாதீட்டு திணைக்களமானது முக்கியமான ஒதுக்கீட்டு தொகையாக மூலதன அபிவிருத்தி செலவினங்களிற்காக மாணியங்களை அனுமதித்து உள்ளதுடன் அவை பிற்போடப்பட்ட வருமானக் கணக்கில் சேர்க்கப்பட்டு அது முறைப்படுத்தப்பட்டு. சொத்துக்களின் பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் கீழே தரப்பட்டுள்ளது.

முழு உடைமை கட்டடங்கள்	**20 வருடங்கள்**
அலுவலக தளபாடங்கள்	**10 வருடங்கள்**
அலுவலக உபகரணங்கள்	**05 வருடங்கள்**
மோட்டார் வாகணங்கள்	**5 வருடங்கள்**
பொறிகளும் இயந்திரங்களும்	**05 வருடங்கள்**
வீதி நீர் விநியோகம், மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி	**10 வருடங்கள்**
நூலக புத்தகங்கள்	**10 வருடங்கள்**
நானாவித உபகரணங்கள்	**4 வருடங்கள்**
நிலமும் நில விருத்தியும்	**10 வருடங்கள்**

10.0 **குறுங்கால ஒதுக்கீடுகளும் தற்செயல் மாற்றீடுகளும்**

10.1 **தற்செயல் மாற்றீட்டிற்கான பொறுப்பு**

காட்சி கேள்வி அலுவலராக கடமையாற்றிய திரு. ஏ.கே.சீ. அத்தனகொட அவர்கள் ஒழுங்கீனத்தின் காரணமாக சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்டதனால் குறித்த கணக்கீட்டு காலப்பகுதியில் தீடீர் மொத்தப் பொறுப்பு ரூபா: 574இ857.'.- ஏற்பட்டது. இது கணக்கீட்டு காலவறையறை முடிவடையும் வரை ஆளுனர் சபையின் முடிவுக்காக காத்திருக்கின்றது. 2013 ஆம் வருட இறுதியில் நிலையற்ற பொறுப்பு 2இ 448இ477.60. ரூபாய் ஆகும்.

11.0 **பயிற்சி நெறிமூல வருமானம்**

11.1 **குறுங்கால நிகழ்ச்சித்திட்டம்**

குறித்த பாட நெறியானது ஆறு மாதகாலத்திற்கும் குறைவான காலப்பகுதியைக் கொண்டிருக்குமாயின் அது குறுங்கால பயிற்சி நெறியாக கருதப்படும். குறுங்கால பயிற்சி நெறி மூலமான மொத்த வருமானமானது வருமான அறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பதுடன் அவை குறித்த நிதியாண்டில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட பயிற்சி நெறிகளாகும்.

11.2 **நீண்டகால பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம் (நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்)**

குறித்த பயிற்சி நெறியானது ஆறு மாதத்திற்கும் மேலதிகமான காலப்பகுதியைக் கொண்டிருக்குமாயின் அது நீண்ட கால நிகழ்சசித்திட்டமாக கருதப்படுகின்றது. (நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டம்) . இப்பயிற்சி நெறிகளின் வருமானமானது, பயிற்சி நெறியின் காலவரையறை மற்றும் ஆரம்பிக்கப்பட்ட மாதத்தினை கருத்திற் கொண்டு,நிதிச்செயலாற்றுகை அறிக்கை வருமான அறிக்கையில் விகிதாசார அடிப்படையில் அங்கிகரிக்கப்படும்.

12.0 **பொகவந்தலாவ பிராந்திய நிலையம்**

பகவந்தலாவ பிராந்திய நிலையம் தொடர்பான வருமானம் மற்றும் செலவினங்கள் நிதியியல் பிராந்திய அறிக்கையில் தனியாக அறிக்கையிடப்படுகின்றன

13.0 கணக்கீட்டுக் கொள்கையில் மாற்றங்கள்

2012 ஜனவரி 01 ஆம் திகதி தொடக்கம் அமுலுக்கு வரும் வகையில் ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றை குறைந்து செல்லும் நிலுவை முறையிலிருந்து நேர்கோட்டு முறைமைக்கு பெறுமானத் தேய்வின் கணக்கீட்டுக் கொள்கையை தன்னிச்சையாக மாற்றியமைத்திருக்கின்றது.

சீராக்கல் தொகையின் நடைமுறைக்கு ஒவ்வாத தன்மை காரணமாக சீராக்கப்பட்ட தொகையின் விளைவை நிறுவனத்தால் தீர்மானிக்கப்பட முடியாதுள்ளது. 2011 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறான சொத்துக்களின் நடைமுறைப் பெறுமதியை சொத்துக்களின் கிரயமாக நிறுவனம் அங்கீகரிக்கின்றது. சொத்துக்களின் ஆயுட்காலப் பயன்பாட்டின் மாற்றத்துக்கு ஏற்ப புதிய திருத்தப்பட்ட வீதவரிகளை கருத்தில் கொண்டு பெறுமானத் தேய்வைக் கணிப்பிடுவதற்கு புதிய பெறுமானத் தேய்வு முறைமை (நேர் கோட்டு) பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது. தரநியமத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப பின்வரும் கருத்துக்கள் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

- பெறுமானத் தேய்வு முறையானது குறைந்து செல்லும் நிலுவை முறையிலிருந்து நேர்கோட்டு முறைமைக்கு மாற்றப்பட்டுள்ளது. பொருத்தமான தேய்வின் திருத்தப்பட்ட வீதவரிகள் கீழ் குறிப்பிட்டவாறு இருக்கும்.

- சொத்துக்களின் தேய்வை கணக்கிடுவதற்காக 01/01/2012 லான நிலையான சொத்தின் தேறிய நூற் பெறுமதியை அறியப்பட்டது.

சொத்துக்களின் தன்மை	இருக்கும். (1/1/2012 முன்னர்)	திருத்திய வீதம் (1/1/2012 பின்னர்)	1/1/2012 இல் உள்ளவாறான சொத்துக்களின் கிரயம்
இலவசமாக வைத்திருக்கின்ற கட்டடங்கள்	5%	5%	41,961,425.87
அலுவலக தளபாடம்	10%	10%	2,089,843.75
அலுவலக உபகரணம்	10%	20%	8,524,946.39
மோட்டார் வாகனங்கள்	20%	20%	17,233,806.22
பொறித்தொகுதியும் இயந்திராதிகளும்	10%	20%	504,113.04
பாதை, நீர் விநியோகம், மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி	10%	10%	230,025.78
நூல் நிலையப் புத்தகம்	10%	10%	667,195.68
சங்கீத வாகனங்கள்	20%	25%	2,110,494.17
காணி அபிவிருத்தி	20%	10%	3,090,722.94
மொத்தம்			76,412,573.84

- பெறுமானத்தேய்வு முறைமையின் மாற்றமானது அதன் ஆயுட்காலப் பயன்பாட்டின் சரியானதும், நம்பகமானதுமான தகவல்களைக் கணிப்பதற்கு உதவியாக இருக்கும்.

- தற்போதைய காலங்களோடு ஒப்பீட்டை அடைந்து கொள்வதற்கு அதிக முன்னைய காலத்துக்கான ஒப்பீட்டுத்தகவல்களை சீராக்குவது நடைமுறைக்கு ஒவ்வாததாகும். எனவே, தகவலை மீள உருவாக்குவதற்கு ஒரு முன்னைய காலத்தை சீராக்குவதற்கு பின்னோக்கிய மீள் அறிக்கை நடைமுறைச் சாத்தியமற்றதாகும்.

- இலங்கைப் பொதுத்துறை கணக்கீட்டு தரநியமங்களுக்கு ஏற்பவே கணக்கீட்டு வடிவமைப்புக்கள் மாற்றப்பட்டிருக்கின்றன.

கணக்கீட்டு உத்தேச மதிப்பீடு மற்றும் தவறுகளில் மாற்றங்கள்

பொதுத் திறைசேரியிடமிருந்து பெறப்படுகின்ற மூலதன நன்கொடைக்கு திறைசேரியினால் நிதியிடப்படுகின்ற சொத்துக்களின் ஆயுட்காலப் பயன்பாட்டைப் பிரயோகித்து ஒரு முறையான அடிப்படையில் நிதியியல் செயலாற்றுகை அறிக்கைக்குப் பதில் அளிக்கப்பட வேண்டும்.

எவ்வாறாயினும், 2010 ஆம் ஆண்டுக்கு முன்னர் பெறப்பட்ட நன்கொடைகளை தரநியமங்களுக்கு ஏற்ப கணக்கிடப்படவில்லை. எனவே நிதியியல் அறிக்கைகளுக்கான குறிப்பிடத்தக்க தகவல்களை வழங்கி பங்கு/தேறிய சொத்தக்களின் மாற்றங்களின் அறிக்கையை நிறுவனமானது மீளக் குறிப்பிட்டுள்ளது.

- அறுவச்சொத்துக்களின் பயன்பாட்டு ஆயுட்காலம் (மதிப்பிடப்பட்டது) பின்வருமாறு

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதியியல் நிலைக் கூற்று

டிசம்பர் 31 அன்று உள்ளவாறு

	குறிப்புக்கள்	31/12/2013	மீள்குறிப்பிடப்பட்டது 31/12/2012
சொத்துக்கள்		LKR	LKR
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
காசும் காசுக்கு சமமானவையும்	1	326	887
கிடைக்கப்பெறத்தக்கவை	2	6,606	5,081
பொருட்பதிவேடு	3	842	884
முற்கொடுப்பனவு	4	549	448
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	5	18,186	7,592
		26,509	**14,892**
நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்			
கிடைக்கப்பெறத்தக்கவை	6	919	1,438
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	7	84,367	78,219
அசையும் சொத்துக்கள்	8	406	588
ஏனைய நிதியற்ற சொத்துக்கள்	9	612	392
		86,304	**80,637**
மொத்த சொத்துக்கள்		**112,813**	**95,529**
பொறுப்புகள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புகள்			
செலுத்தப்படத்தக்கவை	10	12,511	6,628
குறுகியகால ஏற்பாடுகள்	11	2,476	1,901
ஊழியர் நலன்கள்	12	253	1,119
		15,241	**9,648**
நடைமுறையற்ற பொறுப்புக்கள்			
நீண்டகால ஏற்பாடுகள்	13	66,770	60,421
ஊழியர் நலன்கள்	14	6,183	5,323
		72,953	**65,744**
மொத்த பொறுப்புக்கள்		**88,194**	**75,392**
தேறிய சொத்துக்கள		**24,619**	**20,137**
தேறிய சொத்துக்கள்.்.ஒப்புரவு			
அரசாங்கம் மற்றும் ஏனைய அரசாங்க குழுமங்களினால் பங்களிப்புச் செய்யப்பட் மூலதனம்	15	38,386	38,386
ஒதுக்குகள்	16	10,584	10,584
ஒன்று திரட்டிய மிகை.்.பற்றாக்குறை	17	(24,351)	(28,833)
மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்.். ஒப்புரவு		**24,619**	**20,137**

பக்கம் . 38-69 வரையான பக்கங்களிலுள்ள கணக்கீட்டு கொள்கைகள் இந்நிதியியல் கூற்றுகளின் முக்கிய பகுதி ஒன்றாகும். பொது தொழில் முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் தேவைப்பாடுகளுக்கமைய இக்கணக்ககள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன என்பதனை உறுதிப்படுத்துகின்றோம் (PED 45)

எல்.டி.ஜே.பிரியந்த
தவிசாளர்
28/08/2014

எம்.பிரேமதாஸ
பணிப்பாளர்

ஆர்.கே.சமரசிங்க
தவிசாளர்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்
நிதியியல் நிலைக் கூற்று

டிசம்பர் 31 அன்று உள்ளவாறு

வருவாய்	குறிப்பு	31/12/2013	31/12/2012 (மீள்குறிப்பிடப்பட்டது)
அரசாங்க மீண்டெழும் அளிப்புகள்	18	18,744	8,480
பிற்போடப்பட்ட அரசாங்க மூலதன அளிப்பிலிருந்து வருமானம்	19	16,751	14,282
பயிற்சி வருமானம்	20	11,573	13,731
வதிவிட வசதிகளை வாடகைக்கு விடல்	21	6,570	7,559
பொகவந்தலாவ பிராந்திய நிலைய வருமானம்	22	8,247	3,797
வட்டி வருமானம்	23	526	693
ஏனைய வருமானம்	24	312	681
மொத்த வருவாய்		62,723	49,223
செலவுகள்			
செலவுகள்	25	17,304	17,684
கூலிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலன்கள்	26	3,510	2,733
வழங்கலும் பயன்படுத்தப்பட்ட நுகரத்தக்கவையும்	27	2,716	2,128
திருத்தல்களும் பராமரிப்பும்	28	5,994	5,290
தொடர்பாடல், பொதுப் பயன்பாடுகள்	29	11,755	11,292
பயிற்சிச் செலவுகள்	30	2,158	2,562
பொகவந்தலாவ பிராந்திய நிலைய செலவுகள்	31	2,937	2,037
பெறுமானத்தேய்வு மற்றும் பெறுமதிக்கழிவுச் செலவுகள்	32	10,495	9,151
ஏனைய செலவுகள்	33	1,371	946
மொத்தச்செலவு		58,240	53,821
குறித்தக் காலத்திற்கான மிகை.ஃ.பற்றாக்குறை		4,483	(4,598)
உண்மையில் கட்டுப்படுத்தும் உரிமையாளர்		4,483	(4,598)

தேசியபெருந்தோட்டமுகாமைத்துவநிறுவனம்

தேறியசொத்துக்கள்/ஒப்புரவுமாற்றக் கூற்று

டிசம்பர் 31 ல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக

தேறிய சொத்து.்.சமப்படுத்தலிலான மாற்றங்களின் நிலைக்கூற்று (LKR 000')					மொத்த தேறிய சொத்துக்கள்/ ஒப்புரவு
விபரம்	பங்களிக்கப்பட்ட மூலதனம்	மீள்பெறுமதிமதிப்பீட்டுஒதுக்கு	ஒன்றுதிரட்டியமிகை/(பற்றாக்குறை)	மொத்தம்	
2011 ஜனவரி 01 அன்று மீதி	**38,386**	**3,156**	**(23,294)**	**18,248**	**18,248**
2011 டிசம்பர் 31 மீள்குறிப்பிடப்பட்டவாறு(மூலதன வரவு 2011) அன்றுபிற்போடப்பட்டவருமானக் கணக்கிற்குமாற்றம்	-	-	3,114	3,114	3,114
திரட்டியநிதியத்திற்குமாற்றம் - 2011	(1,232)	-	-	(1,232)	(1,232)
மீள்குறிப்பிட்டவாறு 2011.12.31 அன்றுபிற்போடப்பட்டவருமானத்திற்குமாற்றம	1,232	-	-	1,232	1,232
பிடித்துவைக்கப்பட்ட உழைப்பிற்கு மீள்பெறுமதிமதிப்பீடுமாற்றம்	-	(405)	405	-	-
2011ம் ஆண்டிற்கானமிகை/(பற்றாக்குறை)	-		(4,362)	(4,362)	(4,362)
2011 டிசம்பர் 31 அன்றுமீதி	**38,386**	**2,751**	**(24,138)**	**17,000**	**17,000**
பிடித்துவைக்கப்பட்டஉழைப்பிற்குமீள்பெறுமதிமதிப்பீடுஒதுக்குமாற்றம்	-	(2,751)	2,751	-	-
சொத்தக்களின் மீள்பெறுமதிமதிப்பீட்டுமீதானபெறுகை	-	7,833	-	7,833	7,833
2012ம் ஆண்டிற்கானமிகை/(பற்றாக்குறை)	-	-	(5,172)	(5,172)	(5,172)
கொள்ளளவு கட்டுமான நிகழ்ச்சித்திட்டத்திறகாக அறவிட்ட சரிபடுத்தல.	-	-	575	575	575
2012 ஆம் ஆண்டு அங்கத்துவ வருவாயிலான சரிபடுத்தல்.	-	-	(98)	(98)	(98)
மீள்பெறுமதிமதிப்பீடுஒதுக்குமாற்றம பதிவு	-	2,751	(2,751)	-	-
2012 டிசம்பர் 31 அன்றுமீதி	**38,386**	**10584**	**(28,833)**	**20,137**	**20,137**
2013ம் ஆண்டிற்கான மிகை/(பற்றாக்குறை)	-	-	4,483	4,483	4,483
2013 டிசம்பர் 31 அன்றுமீதி	**38,386**	**10,584**	**(24,351)**	**24,619**	**24,619**

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று		
முடிவுற்ற ஆண்டுக்கானது	(LKR 000')	(LKR 000')
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்	**31/12/2013**	**31/12/2012 Restated**
ஆண்டுக்கான மிகை (பற்றாக்குறை)	4,483	(4,696)
வட்டியற்ற வருமானம்	526	693
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்தான தேறிய காசுப்பாய்ச்சல	3,956	(5390)
காசற்ற அசைவுகள்		
தேய்மானம் (குறிப்பு 2)	10,312	9,026
கடன் செலுத்துகை	183	125
ஓய்வுப் பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	(5)	961
நிரந்தரச் சொத்துக்கள் விற்பனை மீதான இலாபம்	161	(64)
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	(16,751)	(14,282)
வர்த்தகம் மற்றும் ஏனையவற்றிலான (அதிகரிப்பு)/ குறைவு)	(1,493)	(2,188)
இருப்பிலானஅதிகரிப்பு)/ குறைப்பு	42	(21)
முற்கொடுப்பனவுகளில் (அதிகரிப்பு)/ குறைவு	(101)	18
ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்களில் (அதிகரிப்பு)/ குறைவு	(11)	(189)
வர்த்தகம் மற்றும் ஏனையவற்றிலான (அதிகரிப்பு)/ குறைவு)	5,882	(5,221)
குறுகிய கால ஏற்பாடுகளில் (அதிகரிப்பு)/ குறைவு	575	505
தேறிய தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து காசுப்பாய்ச்சல்	*2750*	*(16,719)*
முதலீட்டுச் செயற்பாடுகள்		
ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணம் பெற்றுக் கொள்ளல்	(16,760)	(3,015)
ஒரு வகை சொத்துக்கட்டணம்-மின்சாரம்	(220)	-
புலப்டாத சொத்து சமப்படுத்தல்.	-	(233)
நிலையான.்.நடைமுறை வைப்புக்களிலான முதலீடு	(13,437)	(11,250)
நிலையான.்.நடைமுறை வைப்புக்களிலான ரொக்கமாற்று.	3,250	19,000
கடன் மற்றும் முற்கொடுப்பனவு கட்டணம்	(1,550)	(2,071)
கடன் மற்றும் முற்கொடுப்பனவிற்கான மீளளிப்பு	2,037	2,369
வட்டி கிடைப்பனவு	130	693
நிரந்தரச் சொத்து விற்பனையிலிருந்து கிடைக்கப்பெற்ற காசு	139	80
முதலீட்டு செயற்பாடுகளில் தேறிய காசு வெளிப்பாய்ச்சல்	**(26,411)**	**5,572**
முதலீட்டு செலவினத்துக்கான அரசாங்க அளிப்பு	23,100	7,000
நிதியளித்தல் செயற்பாடுகளில் தேறிய காசு உட்பாய்ச்சல்	23,100	7,000
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவைகளில் தேறிய (குறைவு).்.அதிகரிப்பு	(561)	(4,147)
ஆண்டு ஆரம்பத்தில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவை	887	5,034
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசுக்கு சமமான மீதி	326	887

தேசியபெருந்தோட்டமுகாமைத்துவநிறுவனம்
திட்டமிடப்பட்டமற்றும் உண்மைச் செயலாற்றுகை
2013 டிசம்பர் 31 முடிவுற்றஆண்டுக்கானது

வருவாய்		உண்மையானது	திட்டமிடப்பட்டது	tsu;r;rp
அரசாங்கஅளிப்புகள்	18	18,744	22,000	85%
பிற்போடப்பட்டஅரசாங்க மூலதனஅளிப்பிலிருந்துவருமானம்	19	9,253	9,725	95%
கொள்ளளவை கட்டியெழுப்பும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	19	7,498	8,000	94%
பயிற்சிவருமானம்	20	11,573	16,475	70%
வதிவிடவசதிகளைவாடகைக்குவிடுதல்	21	6,570	7,000	94%
பொகவந்தலாவபிராந்தியநிலையவருமானம்	22	8,247	5,000	165%
வட்டிவருமானம்	23	526	500	105%
ஏனைய வருமானம்	24	312	1,375	23%
மொத்தவருவாய்		62,723	70,075	90%
மீண்டெழும் செலவுகள்				
கூலிகள்,சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலன்கள்	25	17,304	22,569	77%
வழங்களும் பயன்படுத்தப்பட்டநுகரத்தக்கவையும்	26	3,510	4,300	82%
திருத்தங்களும் பராமரிப்பும்	27	2,716	2,950	92%
தொடர்பாடலும் பொதுப்பயன்பாட்டுசேவையும்	28	5,994	7,225	83%
பயிற்சிச் செலவுகள்	29	11,755	15,400	76%
வசதிகளைவாடகைக்குவிடுவதுடன் தொடர்புடையசெலவுகள்	30	2,158	3,560	61%
பொகவந்தலாவபிராந்தியநறிலையத்துக்கானசெலவுகள்	31	2,937	2,750	107%
தேய்மானம் மற்றும் பெறுமதிக் கழிவுசெலவுகள்	32	10,495	9,725	108%
ஏனைய செலவுகள்	33	1,371	1,596	86%
மொத்தசெலவுகள்		58,240	70,075	83%
மூலதனச் செலவினம்				
நிரந்தரசொத்துக்கள்		16,760	21,450	78%
அசையும் சொத்துக்கள்		-	800	
மூலதன அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டம்		7,498	8,000	94%
மொத்த மூலதனச் செலவினம்		24,258	30,250	80%
மொத்தசெலவினம்		82,498	100,325	82%
திறைசேரிஅளிப்பு				
மீண்டெழும் செலவினம்		18,744	22,000	85%
மூலதனச் செலவினம்		23,100	25,000	92%
மொத்தஅளிப்பு		41,844	47,000	89%

ஆதனம்,பொறித்தொகுதிமற்றும் உபகரணங்கள் அட்டவணை(LKR 000')										
விபரம்	மேம்படுத்தல் காணி உள்ளடங்களாக	கட்டடங்கள்	பொறித்தொகுதியும் உபகரணமும்	உபகரணங்கள்	தளபாடங்கள்	மோட்டார் வாகனங்கள்	உட்கட்டமைப்புச் சொத்துக்கள்	நூலகப் ;புத்தகங்கள்	சங்கீத உபகரணம்	;மொத்தம்
fpuak;										
01/01/2013 உள்ளவாறு	**3,326**	**78,507**	**1,004**	**21,037**	**5,244**	**21,316**	**974**	**2,254**	**3,225**	**136,889**
சேர்த்தல்கள்	74	1,657		627	375			11	271	3,015
அகற்றல்				(1,948)	(19)			(136)		(2,103)
சரிப்படுத்தல்						3,534				3,534
01/01/2013 உள்ளவாறு	3,400	80,164	1,004	19,716	5,599	24,850	974	2,129	3,497	141,334
சேர்த்தல்கள்		4,099		1,172	137	739	10,257	39	316	16,760
அகற்றல்				(2,339)	(95)					(2,433)
சரிப்படுத்தல்										-
As at 31/12/2013	**3,400**	**84,264**	**1,004**	**18,549**	**5,642**	**25,589**	**11,231**	**2,168**	**3,813**	**155,661**
தேய்மானம்										
01/01/2012 அன்று உள்ளவாறு ஒன்று சேர்க்கப்பட்டவை	**235**	**36,546**	**500**	**12,513**	**3,154**	**4,082**	**744**	**1,586**	**1,115**	**60,476**
தேய்மானஅறவீடுகள்	147	2,114	101	1,769	231	3,989	23	67	585	9,026
அகற்றல்கள்				(1,933)	(19)			(136)		(2,088)
;தேய்மானசரிப்படுத்தல						(4,299)				(4,299)
2013/01/01 அன்று உள்ளவாறு ஒன்று திரட்டியது	382	38,660	601	12,348	3,366	3,772	767	1,518	1,700	63,115
தேய்மானஅறவீடுகள்	154	2,201	101	1,846	248	5,026	31	68	637	10,312
அகற்றல்கள்				(2,047)	(86)					(2,133)
;தேய்மானசரிப்படுத்தல										
31/12/2013அன்று உள்ளவாறு ஒன்று திரட்டியது	**536**	**40,861**	**702**	**12,147**	**3,527**	**8,798**	**798**	**1,586**	**2,337**	**71,293**
அன்று உள்ளவாறு புத்தகப் 2012/12/31 பெறுமதி	**3,018**	**41,504**	**403**	**7,367**	**2,233**	**21,078**	**207**	**611**	**1,797**	**78,219**
அன்று உள்ளவாறு புத்தகப் 2013/12/31 பெறுமதி	**2,864**	**43,403**	**302**	**6,402**	**2,114**	**16,791**	**10,433**	**582**	**1,476**	**84,368**

அசையும் சொத்துக்கள்(LKR 000')

சொத்துக்களின் வகை	அன்றுசெலவு 1/1/2012	சேர்த்தல் - 2012	சரிபடுத்தல்	மதிப்பிறக்கம்	அன்று உள்ளவாறு செலவு 31/12/2012
கணினிமென்பொருள்	50	-	-	-	50
பாடஅத்தியாயங்கள் தயாரித்தல் செலவுகள்	450	233	-	-	683
கொள்ளளவுகட்டியெழுப்பல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		4,866	(4,866)	-	-
புலப்படாத மொத்த சொத்துக்கள்	**500**	**5,098**		**-**	**732**
சொத்துக்களின் வகை	அன்று செலவு 1/1/2013	சேர்த்தல் - 2013	சரிபடுத்தல்	மதிப்பிறக்கம்	அன்று உள்ளவாறு செலவு 31/12/2013
கணினிமென்பொருள்	50	-	-	-	50
பாடஅத்தியாயங்கள் தயாரித்தல் செலவுகள்	683	-	-	-	683
புலப்படாத மொத்த சொத்துக்கள்	**732**	**-**	**-**	**-**	**732**

சொத்துக்களின் வகை	2012.1.1 அன்று ஒன்று திரட்டிய பெறுமதிககழிவு	2012 இற்கான பெறுமதிக் கழிவு	சரிபடுத்தல்	மதிப்பிறக்கம்	2012.12.31 அன்று ஒன்று திரட்டிய பெறுமதி கழிவு
கணினிமென்பொருள்	19	12	-	-	31
பாடஅத்தியாயங்கள் தயாரித்தல் செலவுகள்		113	-	-	113
கொள்ளளவுகட்டியெழுப்பல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		575	(575)	-	-
மொத்தம்	**19**	**699**	**(575)**	**-**	**143**
சொத்துக்களின் வகை	2013.1.1 அன்றுஒன்றுதிரட்டியபெறுமதிககழிவு	2013 இற்கானபெறுமதிக் கழிவு	சரிபடுத்தல்	மதிப்பிறக்கம்	2013.12.31 அன்றுஒன்றுதிரட்டிய பெறுமதிகழிவு
கணினிமென்பொருள்	31	12	-	-	43
பாடஅத்தியாயங்கள் தயாரித்தல் செலவுகள்	113	171	-	-	283
மொத்தம்	**143**	**183**	**-**	**-**	**326**

சொத்துக்களின் வகை	2012.01.01 அன்றுகொண்டுள்ளபெறுமதி	31/12/2012 அன்றுகொண்டுள்ளபெறுமதி	2013.12.31 அன்றுகொண்டுள்ளபெறுமதி
கணினிமென்பொருள்	31	19	6
பாடஅத்தியாயங்கள் தயாரித்தல் செலவுகள்	450	570	399
மொத்தம்	**481**	**589**	**406**

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்

2013 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவுற்ற ஆண்டின் கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள் (LKR 000')

		2013	2012மீள ஆரம்பித்தது
1	காசும் காசுக்கு சமமமானவையும்		
	இலங்கை வங்கி அத்துருகிரிய- 3697566	326	887
		326	**887**
2	கிடைக்கத்தக்கவை -(குறுகிய காலம்)		
2 (அ)	கடன்படுநர்		
	களனிவெளி பிளான்டேஷன் பொ.உ.க.	8	8
	எல்கடுவ பிளான்டேஷன் பொ.உ.க.	75	75
	பெருந்தோட்ட வீடமைப்பு அபிவிருத்தி நிதியம்	165	165
	வயம்ப பல்கலைக்கழகம் (விஞ்ஞான மாணி)	109	13
	போக்குவரத்து அமைச்சு	-	104
	இலங்கை வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு பணியகம்	3,192	2,343
	தேயிலை சக்தி நிதியம்	-	34
	,yq;ifj; Njapiy rig	27	51
	மக்கள் தோட்ட அபிவிருத்திச் சபை	-	75
	தெங்கு ஆராய்ச்சி நிறுவனம்	-	11
	இறப்பர் பால் சேகரித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	
	தொழில் உறவுகள் திணைக்களம்	69	67
	ஏற்றுமதி விவசாய திணைக்களம்	-	9
	தேயிலை சிறு தோட்ட உடைமையாளர்கள் அ.அ.சபை	30	-
	தேசிய கால்நடை அபிவிருத்திச் சபை	109	150
	மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை	547	-
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா (நிகழ்ச்சித்திட்டம் - 14)	-	104
	வியாபார ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி	30	-
	தேயிலை தயாரிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2012	-	113
	பெருந்தோட்டக் கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் கற்கை 2012/2013	2	65
	பெருந்தோட்ட கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் கற்கை 2010/2011	5	5
	பெருந்தோட்ட விரிவாக்க முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா -2012/14	6	
	பெருந்தோட்ட விரிவாக்க முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா -2010/12	-	16
	பெருந்தோட்டக் கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் புத்தகம் பதியுனர் சான்றிதழ் கற்கை2012/2013&	63	-
	பெருந்தோட்டக் கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் கற்கை 2012/2014	8	-
	நடுகைப் பயிலுனர்களுக்கான ஊக்கப்படுத்தல் பாடநெறி-கே.ஈ.ஜயரத்ன	10	10
	வியாபார ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி -2012	1	9
	வியாபார ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி -2013	31	-

	தேயிலை தயாரிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2013	50	-
	இறப்பர் தோட்ட அலுவலர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்தி	15	90
	தேயிலை தோட்ட அலுவலர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்தி	15	30
	இறப்பர் தோட்ட தொழிற்சாலை அலுவலர்களுக்கான திறன் அபிவிருத்தி	210	-
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவம் மற்றும் புத்தகம் பதியுனர் சான்றிதழ் கற்கை2012/2013	15	41
	இறப்பர் தயாரித்தலில் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டம் திரு.கே.டீ.ஐ.எஸ்.குணவர்தன	12	12
	கலாநிதி. ே. னு. ளு. டீ. தென்னகோன்.	11	-
	மொரட்டுவப் பல்கலைக்கழக சேவை - NDT Camp	278	-
	மொத்த கடன்படுநர்	**5,091**	**3,598**

2(ஆ)	**ஊழியர்களுக்கான கடன்களும் முற்பணங்களும்**		
	இடர்காலக் கடன்	1,465	1,439
	பண்டிகைக்கால கடன்	39	44
	ஊழியர்களிடம் இருந்து கிடைக்கக்கூடிய நீர் பட்டியல்	11	-
	மொத்த கடன்களும் முற்பணங்களும்	**1,515**	**1,483**

	மொத்த குறுகிய காலத்தில் கிடைக்கப் பெறத்தக்கவை	**6,606**	**5,081**

3	**பதிவேட்டுப் பொருட்கள்**		
	காகிதாதிகளும் அலுவலக கோரிக்கைகளும்	105	139
	அச்சுப் பொருட்கள்	235	370
	பராமரிப்புப் பொருட்கள்	22	8
	டயர்களும் டியுப்களும்	231	34
	நலனோம்புகைப் பொருட்கள்	11	33
	நுகரத்தக்கவை	16	14
	மாணவர் கழுத்துப்பட்டி	6	6
	நிறுவன வெளியீடுகள்	207	268
	உலர் உணவு	11	12
	மொத்த பதிவேட்டுப் பொருட்கள்	**842**	**884**

4	**முற்கொடுப்பனவுகள்**		
	மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களம் (வருமான உத்தரவுப் பத்திரம்)	31	24
	சி.பி.ஏ.பிரைவேட் லிமிட்டட் - சேவை ஒப்பந்தம்	10	2
	இலங்கை காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனம் பொ.உ.க.	218	177
	கெஸ்ட்டனர் பிரைவேட் லிமிட்டட் - சேவை ஒப்பந்தம்	15	10
	பிஸ்னஸ் மிஷின் லிமிட்டட் - சேவை ஒப்பந்தம்	2	8
	தேசிய காப்புறுதி நம்பிக்கை நிதியம்	112	115
	லங்கா டெலிபோன் கம்பனி பிரைவேட் லிமிட்டட் - சேவை ஒப்பந்தம்	-	12
	லியக்டா அலுவலக முறைமை பிரைவேட் லிமிட்டட	66	-
	மெட்ரோபொலிட்டன் கொமினிகேஷன் லிமிட்டட் - சேவை ஒப்பந்தம	-	6
	உள்நாட்டு இறைவரித்திணைக்களம் பெ.சே.வ. அதிகரித்த உள்ளீடு	43	43

	உள்நாட்டு இறைவரித்திணைக்களம் பிடித்து வைத்தல் வரி	51	51
	மொத்த கொடுப்பனவுகள்	**549**	**448**

5	**ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்**		

5 (அ)	**குறுகிய கால முதலீடுகள்**		
	கேள்வி வைப்பு இலங்கை வங்கி-க.இல8693502	1,715	1,715
	கேள்வி வைப்பு இலங்கை வங்கி- க.இல 74175654	-	3,250
	கேள்வி வைப்பு இலங்கை வங்கி -க.இல.74689528	5,000	-
	முற்பண பணிக்கொடை வைப்பு- இலங்கை வங்கி	6,437	-
	கேள்வி வைப்பு இலங்கை வங்கி -க.இல . 74341134	2,000	-
	அங்கத்துவ வைப்புக் கணக்கு - நிரந்தர வைப்பு கண.இல- 74175590	763	763
	அங்கத்துவ வைப்புக் கணக்கு - நிரந்தர வைப்பு கண.இல-	131	121
	கிடைக்கப்பெறத்தக்க வட்டி - இலங்கை வங்கி	1,187	792
	மொத்த குறுகிய கால முதலீடுகள்	**17,233**	**6,640**

5 (ஆ)	**பிணை வைப்புகள்**		
	திரு.என்.டி.எஸ்.பி.தென்னகோன் கண.இல 1 - 0053-03-1521-4	11	11
	திரு.பி.என்.பெரேரா கண.இல- 1 - 0053-03-0542-1	26	26
	திருமதி.சி.எஸ்.லியனகே கண.இல- 1- 0053-03-0314-3	3	3
	திருமதி.ஜீ.ராஜபக்ஷ கண.இல- 1 - 0053-03-0319-4	3	3
	திருமதி.டப்.டி.எஸ்.ஹெட்டியாராச்சி கண.இல- 1 - 0053-03-0617-7	2	2
	திரு.எல்.டி.ஜே.பிரியன்த கண.இல- 8634723	34	27
	திரு.பி.டப்.ஏ.கபிலவன்ஷ கண.இல- 8642397	-	27
	திருமதி.நிஸா மனில் லங்கா திலக கண.இல- 74046706	7	-
	மருத்துவ பங்களிப்பு வைப்புக் கணக்கு - தே.சே.வங்கி அத்துருகிரிய	867	854
	மொத்த பிணை வைப்புகள்	**953**	**952**

	மொத்த ஏனைய நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	**18,186**	**7,592**

6	**கிடைக்கப்பெறத்தக்கவை - நீண்ட காலம்**		

	இடர்காலக் கடன் - (ஒரு வருடத்துக்கு மேற்பட்டவை)	**919**	**1,438**

7	ஆதனம், பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	**84,368**	**78,219**

8	அசையாச் சொத்துக்கள்	**406**	**589**

9	**ஏனைய நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்**		

9 (அ)	உட்கட்டமைப்பு வசதிகளுக்கான வைப்பு		
	தபால் மா அதிபர்	14	14
	சிலோன் காஸ் கம்பனி	13	13
	இலங்கை மின்சார சபை	577	357
	ஸ்ரீலங்கா டெலிகொம் (தலைமை அலுவலகம்)	6	6
	ஸ்ரீலங்காலங்கா டெலிகொம் (பிராந்திய அலுவலகம் பொகவந்தலாவ)	2	2
	மொத்த ஏனைய நடைமுறையற்ற சொத்துக்கள்	**612**	**392**

10	**செலுத்ததக்கவை**

10 (அ)	**கடன் கொடுநர்**		
	ஜோன் கீல்ஸ் அலுவலகம் ஒடோமேஸன் பிரைவேட் லிமிட்டட்	372	-
	வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	4,921	-
	ஹொரன பிளான்டேஷன் பொ.உ.க.	10	10
	றுவான் ட்ரேட் சென்டர்	186	355
	திறந்த பல்கழைக்கழகம்	50	50
	பொகவந்தலாவ கிராமிய அபிவிருத்திச் சங்கம்		333
	ீலுளூ மென்பொருள்	144	
	இலங்கை கைப்பணிச்சபை (லக்சல)		332
	இலங்கை 7 ஆவது படையணி	374	
	டுலிதா அட்வர்டைசிங்		24
	மொத்த கடன் கொடுநர்	**6,056**	**1,104**

10 (ஆ)	**ஒன்று சேர்ந்த செலவுகள்**		
	தொலைபெசி	38	50
	மின்சாரக் கட்டணம்	136	128
	எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கியும் டப்.ஏ.பிரேமநாத்	234	90
	வாகன பராமரிப்பு	56	59
	அமைய ஒப்பந்த ஊழியர்களுக்கான சம்பளம் (டிசம்பர்)	135	196
	முத்திரைத் தீர்வை (உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம்)		1
	பிரயாணப் படிகள்	17	
	மேலதிக நேரம் - டிசம்பர்	101	58
	பருவகால மற்றும் செய்திப் பத்திரிகைகள் - உபாலி லக்ஷ்மன்	1	1
	ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியம் - டிசம்பர்	29	30
	ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	211	232
	பிணை முறி - டிசம்பர்	186	137
	படிகள்	6	13
	சம்பளங்கள் - மடுல்சிமன் பிளான்டேஷன்	50	44
	விடுமுறைக் கால கொடுப்பனவு - டிசம்பர்	4	
	தே.பெ.மு.நி. பதவியினர் விரிவுரைக் கட்டணம்	2	8
	மருத்துவ பங்களிப்பு (தே.சே.வ.)	88	84
	பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்ட விரிவுரைக்கட்டண கொடுப்பனவு	461	490
	அச்சுபதிப்பு கொடுப்பனவு	44	-

	வெளியீட்டு நிலையம்- கலாநிதி. யோகரட்ன.	33	-
	இயந்திரப் பராமரிப்பு	-	52
	சலவைக் கட்டணம்	-	2
	வியாபாரச் சங்கத்திற்கு செலுத்தத்தக்கது.	0	-
	சிறு உடைமையாளர் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	512	224
	வெளிவாரி பரீட்சைக்கட்டணம்	122	-
	கட்டிடப்பொருட்கள்	14	-
	செலுத்க்கூடியவை	4	-
	பதவியினர் நலனோம்புகை	-	39
	உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் - பெ.சே.வ. கட்டுப்பாடு	505	191
	உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் - தே.க.வ.	91	54
	உள்நாட்டு இறைவரித் திணைக்களம் - உழைக்கும்போது செலுத்தும் வரி	4	1
	நாளாந்தக் கூலிகள்	51	36
	நீர் விநியோகப்பொருட்கள்	1	-
	ஏனைய நானாவித பயிற்சி செலவுகள்	-	46
	வாகன வாடகை	11	16
	இரத்துச் செய்யப்பட்ட காசோலை - எச்.டி.எப்.சி	6	6
	பராமரிப்பு உபகரணம்	8	-
	சசுரத கிரபிக்ஸ்	-	28
	விஜயா நிவ்ஸ்பேப்பர்	61	-
	கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம்- கணக்காய்வுக்கட்டணம்	341	300
	மொத்த ஒன்று சேர்ந்த செலவுகள்	**3,564**	**2,615**

10 (இ)	**முன்கொண்டு செல்லும் கற்கைநெறிக் கட்டணங்கள்**		
	ஊக்குவிப்புக் கற்கை நெறி		
	புத்தகம் பதியுனர் மற்றும் பெருந்தோட்டக கணக்கீட்டில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி	150	62
	வியாபார ஆங்கில கற்கை நெறி - நிறைவேற்றல்லாத	39	29
	வியாபார ஆங்கில கற்கை நெறி - நிறைவேற்று	-	18
	பெருந்தோட்ட கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் கற்கை	244	218
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா (விரிவாக்கல் - 2012/2014)	271	730
	திறன் அபிவிருத்தி - இறப்பர்	-	15
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா	42	42
	மொழித்திறன் பரீட்சை	14	28
	தேயிலை தயாரித்தலில் தேசிய சான்றிதழ் பரீட்சை	8	8
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா 14-2011/12	30	92
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா 15-2013	658	125
	இறப்பர் தயாரித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	20	20
	கொண்டு வரப்பட்ட தேயிலை போக்குவரத்துச் செய்பவர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	274	422
	தேயிலை தயாரித்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 2012	25	70
	மனிதவள முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி	30	30
	வியாபார ஆங்கில டிப்ளோமா கற்கை நெறி	53	
	தேயிலை தயாரித்தல் மற்றும் தொழிற்சாலை பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்-2010	28	28
	மொத்த முன்கொண்டு செல்லப்பட்ட கற்கைநெறிக் கட்டணங்கள்	**1,885**	**1,937**

10 (ஈ)	**மீளளிக்கத்தக்க வைப்புக்கள்**		
	மீளளிக்கத்தக்க கற்கைநெறிக் கடன்	8	16
	மீளளிக்கத்தக்க பிணை வைப்புக்கள் - ஊழியர்கள்	86	98
	மீளளிக்கத்தக்க கேள்வி வைப்புகள்	45	5
	மீளளிக்கத்தக்க மருத்துவ வைப்புகள்	867	854
	மொத்தம்	**1,005**	**973**

	மொத்த குறுகியகால செலுத்தப்படத்தக்கவை.	**12,511**	**6,628**

11	குறுகியகால ஏற்பாடுகள்		

11 (அ)	பிற்போடப்பட்ட வருமானம் - குறுகியகாலம்		
	தேயிலை அபிவிருத்தி கருத்திட்ட வெளியீடுகள்	28	28
	மொத்தம்	**28**	**28**

11(ஆ)	எதிர்பாரா பொறுப்புக்கள்		
	1.1 அன்று மீதி	1,874	1,366
	வருமானக் கூற்றில் அறவிடப்பட்டவை	575	508
	31.12 அன்று மீதி	**2,448**	**1,874**

	மொத்த குறுகியகால ஏற்பாடு	**2,476**	**1,901**

12	**ஊழியர் நலன்கள்**

	கொடுப்பனவு செய்யத்தக்க பணிக்கொடை - ஒரு வருடத்தினுள்	**254**	**1,119**

13	**நீண்டகால ஏற்பாடுகள்**

	மூலதனத்திற்கான பிற்போடப்பட்ட அரசாங்க அளிப்பு		
	01.01.அன்று மீதி	60,421	67,703
	மூலதன செலவினத்துக்கான அரசாங்க அளிப்பு	23,100	7,000
	கழி - வருமானக் கூற்றிற்கு மாற்றப்பட்டது	(16,751)	(14,282)
	12.31 அன்று நிலுவை	**66,770**	**60,421**
குறிப்பு 01	வருமான நிலைக்கூற்றிற்கு அரச வழங்களிலிருந்து மாற்றம்.		
	மூலதன செலவிலிருந்து	9,253	9,416
	கொள்ளளவை கட்டியெழுபும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்.	7,498	4,866
		16,751	**14,282**

14	ஊழியர் நலன்கள்		

	கொடுப்பனவு செய்யத்தக்க பணிக்கொடை - ஒரு வருடத்தினுள்	**6,183**	**5,323**

15	**அரசாங்கம் மற்றும் ஏனைய அரசாங்க குழுமங்களினால் பங்களிப்புச் செய்யப்பட்ட மூலதனம்**		
	இலங்கை தேயிலைச் சபையிடமிருந்து மூலதன அளிப்பு	1,900	1,900
	பொகவந்தலாவ பிராந்திய நிலையம்	4,206	4,206
	திரட்டு நிதியத்திலிருந்து மூலதன அளிப்பு	32,281	32,281
	மொத்தம்	**38,386**	**38,386**

16	**ஒதுக்குகள்**		
	மீள்பெறுமதி ஒதுக்கு	**10,584**	**7,833**

17	**ஒன்று திரட்டிளய மிகை /(பற்றாக்குறை)**		
	பிடித்துவைக்கப்பட்ட உழைப்பு	(24,351)	(26,083)
		(24,351)	**(26,083)**

18	மீண்டெழும் செலவினத்துக்கான அரசாங்க அளிப்பு	**18,744**	**8,480**

19	பிற்போடப்பட்ட அரசாங்க மூலதன அளிப்பிலிருந்து வருமானம்		
	மூலதனச்செலவு 2010 ற்கு முன்னர்	5,214	5,214
	மூலதனச்செலவு 2010	567	567
	மூலதனச்செலவு 2011	2,902	2,902
	மூலதனச்செலவு 2012	369	734
	மூலதனச்செலவு 2013	201	
	கட்டிட நிகழ்ச்சித்திட்ட கொள்ளளவு	7,498	4,866
		16,751	**14,282**

20	**பயிற்சி வருமானம்**		

20 (அ)	கல்விசார் மற்றும் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா	1,363	822
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவத்தில் தேசிய டிப்ளோமா விரிவாக்கல்	1,014	250
	ஆங்கிலக்கல்வி டிப்ளோமா	194	
	கணக்கீடு மற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி	755	792
	புத்தகம் பதியுனர் மற்றும் பெருந்தோட்ட கணக்கீட்டில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி	722	506
	தேயிலை தயாரித்தல் மற்றும் தொழிற்சாலை நடைமுறைகளில் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	700	1,085
	தேயிலை தயாரித்தலில் தேசிய சான்றிதழ் பரீட்சை	162	
	மொழித்திறன் பரீட்சை	245	3
	வியாபார ஆங்கிலத்தில் சான்றிதழ் கற்கை நெறி (நிறைவேற்று மற்றும் நிறைவேற்றல்லாத)	284	290
	பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ விஞ்ஞானமாணி வருமானம்	89	
	இறப்பர் பயிர் நிருவகித்தல் தொழில்சார் நிகழ்ச்சித்திட்டம்		320
		5,527	**4,068**

20 (ஆ)	முகாமைத்துவ மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		
	முகாமைத்துவ மற்றும் வியாபார அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	242	-
		242	-

20 (இ)	திறன் அபிவிருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்		
	தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	750	360
	தேயிலை தோட்ட அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	345	-
	தேயிலை தொழிற்சாலை அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி - தொ.ப.அ.அ.	-	204
	இறப்பர் தோட்ட அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	360	240
	இறப்பர் தொழிற்சாலை அலுவலர் திறன் அபிவிருத்தி	255	-
	தெங்கு அபிவிருத்தி நிறுவனத்துக்கான திறன் அபிவிருத்தி பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	103
	எண்ணெய் மர பயிர்ச்செய்கை மற்றும் முகாமைத்துவத்திற்கான திறன் அபிவிருத்தி	25	155
		1,735	**1,061**

20 (ஈ)	நடுகைப் பயிலுனர்களுக்கான ஊக்குவித்தல் பாடநெறி	**2,720**	**3,623**

20 (உ)	தொழிலாளர் அபிவிருத்தி மற்றும் கருத்திட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டம்		
	இறப்பர் தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கான SnDPE கருத்திட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	682
			682

20 (ஊ)	**விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்**		
	கொண்டுவரப்பட்ட கொழுந்து கொண்டு செல்லல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	2,829
	சிலாபம் பெருந்தொட்ட பொ.உ.க. இற்கான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	56
	தேயிலை சக்தி நிதியத்துக்கான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	-	34
	இறப்பர் அபிவிருத்தி திணைக்களத்துக்கான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	734	650
		734	**3,569**

20 (எ)	**வெளிவாரி பரீட்சைச் செயற்பாடுகளிலிருந்து வருமானம்**	**615**	**729**

	மொத்த பயிற்சி வருமானம்	**11,573**	**13,731**

21	**வசதிகளை வாடகைக்கு விடுவதிலிருந்து வருமானம**		
	வசதிகளை வாடகைக்கு விடுவதிலிருந்து வருமானம்	1,731	2,070
	உள்ளகப் பயிற்சி மாணவர்கள் தங்குமிட வருமானம்	60	21
	கொரிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	4,779	5,469
		6,570	**7,559**

22	**பொகவந்தலாவை பிராந்திய நிலையம்**		
	பயிற்சி வசதிகளை வாடகைக்கு விடுவதிலிருந்து வருமானம்	1,467	604
	கொரிய பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டம்	6,780	3,193

		8,247	**3,797**

23	**வட்டி வருமானம்**		
	பதவியினர் கடன் வட்டி -இடர்	98	108,909
	அங்கத்துவக் கணக்கு மீதான வட்டி வருமானம்	5	4,407
	வைப்புகளிலிருந்து வட்டி வருமானம்	422	579
	விசேட கடன்களிலிருந்து வருமானம்	1	1
	வாகனக்கடன் வட்டி	-	0
		526	**693**

24	**ஏனைய வருமானம்**		

24 (அ)	**நிரந்தரச் சொத்து விற்பனையிலிருந்து தேறிய வருமானம்**		
	ஏனைய சொத்தக்கள் விற்பனையிலிருந்து தேறிய வருமானம்	-	64
		-	**64**

24(ஆ)	**நானாவித வருமானம்**		
	வருமானம் - கடந்தகால வினாத்தாள்களும் விண்ணப்பங்களும்	9	12
	வீட்டு வாடகை வருமானம்	92	56
	போக்குவரத்து வருமானம்	30	4
	நீர் வழங்களிலிருந்து வருமானம்	-	8
	அச்சிடல் வருமானம்	27	
	மீளளிக்கப்படாத வைப்புக்களும்/கற்கைநெறிக் கடன்	11	10
	வெளியீடுகள்	84	84
	போட்டோ கொப்பி கட்டணம்	-	1
	தோட்ட உற்பத்திகளிலிருந்து வருமானம்	-	1
	தொலைபேசிக் கட்டணம்	3	3
	அங்கத்துவ சந்தா	5	-
	நானாவித வருமானம்	7	-
	சந்தா	43	116
		312	**294**

24 (இ)	**வருமானக் கூற்றுக்கு மீண்டும் பதியப்பட்டவை**		

	வருமானக் கூற்றுக்கு மீண்டும் பதியப்பட்டவை	-	322

	மொத்த ஏனைய வருமானம்	**312**	**681**

25	**கூலிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலன்கள்**

25 (அ)	**ஆளணி வேதனாதிகள்**		
_	சம்பளங்களும் கூலிகளும்	7,566	7,942
	வாழ்க்கைச் செலவுப் படியும் ஏனைய படிகளும்	3,905	4,026
	மேலதிக நேரம்	742	739
	விடுமுறை நாள் கொடுப்பனவு	80	86
	நிறுவனப் பதவியினருக்கான விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	160	155
	நாளாந்தக் கூலிகள்	344	233
	ஊழியர் நம்பிக்கைப் பொறுப்பு நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	316	308
	ஊழியர் சேமலாப நிதியத்துக்கான பங்களிப்பு	1,261	1,241
	தவிசாளர் சம்பளங்களும் கொடுப்பனவுகளும்	600	600
	மருத்துவ உதவித்திட்டத்துக்கான பங்களிப்பு	842	853
		15,816	**16,183**

25 (ஆ)	பிரயாணச் செலவுகள்		
	பிரயாணமும் படிகளும் (உள்நாடு)	165	172
	பிரயாணமும் படிகளும் (வெளிநாடு)		
		165	**172**

25 (இ)	**ஓய்வூதிய நலன்கள்**		
	பணிக்கொடைக்காக அதிகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள்	967	961
		967	**961**

25 (ஈ)	**உதவு தொகைகள் மற்றும் நலனோம்புகை**		
	உள்ளகப் பயிற்சி	98	117
	பதவியினர் நலனோம்புகை (தேனீர், மருத்துவ சிக்ச்சை)	259	251
		356	368

மொத்த சம்பளங்களும் கூலிகளும் ஊழியர் நலன்களும்	**17,304**	**17,684**

26	**வழங்களும் பயன்படுத்தப்பட்ட நுகரத்தக்கவையும்**		
	அச்சுப் பொருட்களும் தாள்களும்	630	515
	காகிதாதிகளும் அலுவலக கோரிக்கைகளும்	271	288
	நுகரத்தக்கவை	35	80
	எரிபொருள்	2,054	1,554
	பருவகால வெளியீடுகள், செய்தித் தாள்கள்	14	13
	சீருடை	83	73
	நிறுவன வெளியீடுகள்	423	210
	மொத்த வழங்களும் பயன்படுத்தப்பட்ட நுகரத்தக்கவையும்	**3,510**	**2,733**

27	**நிரந்தரச் சொத்துக்களின் திருத்தங்களும் பராமரிப்பும்**		
	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரங்களும்	174	99
	கட்டிடங்கள்	487	339
	உபகரணங்கள்	400	579
	நீர் வழங்கல், மின்சாரம் மற்றும் தொலைபேசி	16	-
	மோட்டார் வாகனங்கள்	1,639	1,111
	மொத்த திருத்தங்களும் பராமரிப்பும்	**2,716**	**2,128**

28	**தொடர்பாடல், பொதுப்பயன் மற்றும் ஏனைய ஒப்பந்த சேவைகள்**		
	தொலைபேசியும் இணையமும்	506	421
	தபாற்செலவு	164	143
	மின்சாரம்	1,655	1,572
	காப்புறுதி (கட்டடம், வாகனம், காசு போன்றன)	590	437
	பாதுகாப்பு சேவை	1,437	1,549
	கணக்காய்வு (வெளிவாரி)	200	150
	வாகன வாடகைக் கட்டணங்கள்	243	130
	சட்ட கட்டணங்கள்	6	2
	வங்கி அறவீடுகள்	34	35
	முத்திரைத் தீர்வை, ஆதனவரி மற்றும் வரிகள்	73	24
		4,908	**4,463**

28 (M)	ஊடகம், விளம்பரம் மற்றும் பிரசுரம்		
	விளம்பரச் செலவுகள்	1,031	794
	உபகாரங்கள்	55	33
		1,086	**827**

	மொத்த தொடர்பாடல் பொதுப்பயன் மற்றும் ஊடக செலவுகள்	**5,994**	**5,290**

29	**பயிற்சிச் செலவுகள்**		
	வருகைதரு பதவியினருக்கான விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	1,802	2,472
	சிறு உடைமையாளர்களுக்கான பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	7,498	4,866
	பயிற்சி செயற்பாடுகளுடன் தொடர்பான குழுக்காளுக்கான கட்டணங்கள்	90	20
	பயிலுனர்களுக்கான உணவு, தங்குமிடம்	1,312	2,626
	சலவை	221	57
	வரா கடன்படுநர்	-	124
	வெளிவாரி பரீட்சைச் செலவினம்	368	465
	விருது வழங்கல் நிகழ்ச்சிகளும் கல்விசார் நிகழ்ச்சிகளும்	265	153
	கல்வி சாதனங்கள்	121	296
	நானாவித பயிற்சி செலவுகள்	79	214
	மொத்த பயிற்சி செலவினம்	**11,755**	**11,292**

30	**வாடகைக்கு விடுதலுடன் தொடர்புடைய செலவுகள்**		
	உணவுச் செலவுகள்	571	748
	சம்பளங்களுகம் கூலிகளும்	706	982
	படிகள்	723	614
	ஊ.சே.நி	127	174
	ஊ.ந.நி	32	43
	வசதிகள் வாடகைக்கு விடுதல் மொத்த செலவினம்	**2,158**	**2,562**

31	**பொகவந்தலாவ தொழிற்பாட்டுச் செலவுகள்**		
	மின்சாரம்	555	250
	தொலைபேசியும் தபாற்செலவும்	46	45
	பராமரிப்புச் செலவு	43	14
	உணவும் தங்குமிடமும்	837	252
	சம்பளங்களும் கூலிகளும் ஊழியர் நலன்களும்	531	486
	கொடுப்பனவு	207	206
	ஊழியர்நலன்	31	33
	நாற்கூலி	561	596
	ஊ.ந.நி	18	19
	ஊ.சே.நி	73	74
	நுகரத்தக்கவை	22	58
	ஏனைய நானாவிதச் செலவுகள்	12	6
	மொத்த செலவுகள் - பொகவந்தலாவ	**2,937**	**2,037**

32	**பெறுமானத் தேய்வும் சொத்துக்களின் பெறுமதிக் கழிப்பும்**		
	தேய்மானம்	10,312	9,026
	பெறுமதிக் கழிப்பு	183	125
		10,495	**9,151**

33	**நானாவிதச் செலவினம்**		
	சபை ஆளுனர்களுக்கான படிகள்	388	444
	ஏனைய குழுக்கான படிகள்	223	156
	மருத்துவ உதவித்திட்ட குழுக்களுக்கான படிகள்	6	6
	சேதங்கள் மீதான இழப்பு	161	92
	தோட்ட பராமரிப்பு	320	26
	ஏனையவை	273	222
		1,371	**946**

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவனம்					
நிதியியல் மற்றும் பௌதீக செயலாற்றுகை சிறப்புக் கூறுகள் (ரூபா 000)					
விபரம்	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**2013**
வருமானம்					
மீண்டெழும் செலவினத்துக்கான திறைசேரி அளிப்பு	13,100	10,505	8,500	8,480	18,744
வருமானக் கூற்றுக்கு மீண்டும் பதியப்பட்ட பிற்போடப்பட்ட அரசாங்க அளிப்பு		3,368	3934	9415	9,253
கொள்ளளவு கட்டுமான நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கான அரசாங்க அளிப்பு..				4865	7,498
பயிற்சி வருமானம்	1,233	10397	9,648	13,731	11,573
பொகவந்தலாவ மத்திய நிலையத்திலான வருமானம்	735	2318	3,970	3,796	8,247
ஏனைய வருமானம்	5,097	10565	10,746	8,935	7,407
மொத்த வருமானம்	**20,165**	**37,153**	**36,798**	**49,222**	**62,722**
செலவினம்					
மொத்த ஆளணி வேதனாதிகள்	11,123	13,352	14,623	20,907	18,794
பயிற்சி வருமானம்	748	4,132	4,348	6425	4,256
சிறு உடைமையளர்கள் பயிற்சிச் செலவுகள் (இலவசம்)			1,790	4865	7,498
ஏனைய வருமானம்	6,737	11,515	13,339	12,472	17,198
மொத்த தொழிற்பாட்டு செலவுகள்	**18,608**	**28,999**	**34,100**	**44,669**	**47,746**
மொத்த தொழிற்படுத்தல் செலவின வீதமொன்றாக அரசாங்க மீண்டெழும் அளிப்பு	70%	36%	25%	19%	39%
தேய்மானத்திற்கு முன்னர் மிகை∴(பற்றாக்குறை)	1,557	8,154	2,698	4,553	14,976
தேய்மானம்∴பெறுமதிக் குறைப்பு	2,875	3,374	3,946	9,150	10,495
தேய்மானத்திற்குப் பின்னர் தேறிய மிகை∴(பற்றாக்குறை)	(1,318)	4,780	(1,248)	(4,597)	4,481
பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் எண்ணிக்கை (வருமானம் ஈட்டியது)	**5**	**45**	**30**	**61**	**22**
பங்கு பற்றுனர் எண்ணிக்கை	**346**	**1449**	**976**	**2135**	772
சிறு உடைமையாளர்கள் பயிற்சிச் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (இலவசம்)	**-**	**-**	**74**	**188**	**236**
சிறு உடைமையாளர்களுக்கான கொள்ளளவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்கான மொத்த செலவீனம் (இலவசம்)				4865	7,498
பயிற்றுவிக்கப்பட்ட சிறுஉடைமையாளர்களின் எண்ணிக்கை (இலவசம்)	-	-	**3292**	**8196**	**12,149**
பயிற்றுவிக்கப்பட்டோரின் மொத்த எண்ணிக்கை	**346**	**1449**	**4268**	**10331**	**12921**
ஆண்டுக்கான மொத்த பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்	**5**	**45**	**104**	**249**	**258**
ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	**33**	**33**	**44**	**46**	**41**
ஊழியர் ஒருவருக்கு ஈட்டப்பட்ட வருமானம் (ரூபா 000)	214	705	554	575	664
சிறு உடைமையாளர் ஒருவருக்கான பயிற்சிச் செலவுகள் (ரூபா 000)	கிடைக்கப்ப பெறவில்லை	கிடைக்கப் பபெறவில்லை	0.54	0.59	0.62
நிறுவனத்தின் மொத்தச் சொத்துக்கள்.	13.46	18.25	17.00	20.13	24.64

கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. எல்பீ/கே/என்ஜபீஎம்/1/13/01 | ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. | දිනය / திகதி / Date 2014 நவம்பர் 28

தலைவர்
தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம்

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களை உள்ளடக்கிய 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1981 இன் 76 ஆம் இலக்கம், 1987 இன் 05 ஆம் இலக்கம் மற்றும் 2003 இன் 38 ஆம் இலக்க அதிகாரச்சட்டங்களின் மூலம் திருத்தப்பட்ட 1979 இன் 45 ஆம் இலக்க தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 23 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம், ஒரு விபரமான அறிக்கை 2014 நவம்பர் 10 ஆந் திகதி நிறுவனத்தின் தலைவருக்கு வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்

தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம்

நிதிக்கூற்றுக்களானவை தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்கள்

நியம இல. 02 இன் பிரகாரம் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று தயாரிக்கப்படுகையில் கேள்வி வைப்புக்களில் முதலீடு செய்யப்பட்ட ரூபா 13,437,318 தொகையும் ரூபா 3,250,000 ஆன கேள்வி வைப்பும் பணமாக்கப்பட்டு காசு மற்றும் காசிற்குச் சமனானவற்றின் கீழ் காண்பிக்கப்படாது காசுப்பாய்ச்சல் கூற்றில் முதலீட்டு செயற்பாட்டின் கீழ் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

2.2.2 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

நிறுவகத்தினால் ஐயக்கடன் ஏற்பாட்டுக் கொள்கை கணக்கீட்டுக் குறிப்புகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

ஊழியர் ஒருவருக்காக பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவு ஒதுக்கம் ரூபா 74,162 தொகை குறைத்துக் கணக்கீடு செய்யப்பட்ட காரணத்தால் இலாபம் அதே தொகையால் கூடுதலாகக் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

2.2.4 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

நிறுவகத்தின் வாகனங்களின் வருகை வெளிச்செல்லும் நேரங்களைக் காண்பிக்கும் வாயில் பதிவேடு முறையான வகையில் நாளதுவரையாக்கப்பட்டிராத காரணத்தால் விரிவுரைக்காக வருகை தரும் உள்ளக மற்றும் வெளி வளப் பகிர்வாளர்களுக்குச் செலுத்தப்பட்டிருந்த ரூபா 232,559 தொகையான போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவுகளின் சரியான தன்மையை உறுதிப்படுத்த முடியாதிருந்தது.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் சட்டங்கள், விதிகள் மற்றும் பிரமாணங்களுடன் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் முதலியவற்றுடனான தொடர்பு	இணங்காமைகள்
(அ) 2003 இன் 38 ஆம் இலக்க அதிகாரச்சட்டத்தினால்	(அ) விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சரால் நிர்வாக சபைக்கு தொழிற்சங்கங்களைப் பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் இரு

	திருத்தப்பட்ட 1979 இன் 45 ஆம் இலக்க தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 6 ஆம் பிரிவு		அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டிருக்க வில்லை.
		(ஆ)	அமைச்சால் நியமிக்கப்பட வேண்டிய பிரதிநிதிகள் இருவரில் ஒருவர் மாத்திரம் அமைச்சின் பிரதிநிதியாக இருந்ததுடன் நிறுவனத்தின் தலைவரும் அமைச்சின் பிரதிநிதியாகக் கருதப்பட்டு பணிப்பாளர் சபைக்கு நியமிக்கப்பட்டிருந்தார்.
(ஆ)	2006 சனவரி 25 ஆம் திகதிய என்பீஏ 08 ஆம் இலக்க தேசிய கொள்வனவு நிறுவகச் சுற்றறிக்கையுடன் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள கொள்வனவு கைநூலின் இணைப்பு இல. 20		நிறுவகத்தின் கட்டிடங்களைப் பழுதுபார்க்கப்படுவதற்காக ரூபா 1.09 மில்லியன் பெறுமதிக்கு உழைப்பு இராணுவத்தின் 7 ஆவது பொறியியல் பிரிவிடமிருந்து பெறப்படுவதற்காக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இதற்கு அதிகாரம் வழங்கப்படுவது தொடர்பாக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு அறிக்கையிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. நிதி மற்றும் செயற்பாட்டு மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, மீளாய்வாண்டிற்காக நிறுவகத்தின் செயற்பாடுகளின் விளைவு ரூபா 4,482,528 தொகையான மிகையாகக் காணப்பட்டதுடன், அதற்கு மாறாக முன்னைய ஆண்டில் ரூபா 4,597,886 தொகையான பற்றாக்குறையாக இருந்தமையால் நிதி விளைவில் ரூபா 9,080,414 தொகையான அதிகரிப்பு காணப்பட்டது.

3.2 பகுப்பாய்வு ரீதியான மீளாய்வு

செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து உழைக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 26,389,806 ஆக இருந்ததுடன் அது ஒட்டுமொத்த செயற்பாட்டுச் செலவினமாகிய ரூபா 47,745,271 இல் 55 சதவீதமான செயற்பாட்டுச் செலவினத்தை மாத்திரம் ஈடுசெய்யக்கூடியதாக இருந்தது. நிறுவகத்தின் ஒட்டுமொத்த வருமானத்தின் 42 சதவீதமான செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்தும், 30 சதவீதமான அரசாங்க ஏற்பாடுகளிலிருந்தும் எஞ்சிய 28 சதவீதம் வேறு வருமானங்களினால் ஈடுசெய்யப்பட்டிருந்தது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

மீளாய்வாண்டின் செயல்நடவடிக்கைத் திட்டத்தின் படி திட்டமிடப்பட்ட 53 பாடநெறிகளிலும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்களிலும் உள்ளபடியாக நடாத்தப்பட்ட எண்ணிக்கை 36 ஆனமையால் இது 67 சதவீதத்தைக் கொண்டிருந்தது.

4.2 முகாமைத்துவ செயற்திறனின்மை

(அ) தோட்டத் துறையில் பயிலுனர்களுக்காக ஈடுகொடுக்கும் 2011 பாடநெறியில் ஓர் பயிலுனர் சித்திபெற்றிராததுடன் அவர் 2012 ஆம் ஆண்டின் போது பாடநெறி பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருந்தன. எவ்வாறெனினும், 2013 சான்றிதழ் வழங்கல் விழாவில் அவர் 2011 ஆம் ஆண்டின் போது சித்திபெற்றதாகக் கருதப்பட்டு சான்றிதழ் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) இலங்கை வயம்ப பல்கலைக்கழகம் மற்றும் தேசிய பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ நிறுவகம் ஒன்றிணைந்த பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ துறையுடன் தொடர்பான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தோட்டத்துறையாட்களுக்காக தொலைக் கல்வி முறையின் கீழ் 2005 ஆம் ஆண்டின் போது ஆரம்பிக்கப்பட்ட விஞ்ஞான மானி (பெருந்தோட்ட முகாமைத்துவ) வெளிவாரிப் பட்டப் பாடநெறி தொடர்பாக நிறுவகத்திற்கும் பல்கலைக்கழகத்திற்கும் இடையே புரிந்துணர்வு உடன்படிக்கை ஏற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(இ) நிறுவகத்தில் இறுதியாக அங்கத்துவம் வழங்கப்பட்ட அங்கத்தவர்களின் கோவையை பரீட்சிக்கையில் 08 அங்கத்தவர்களின் கோவை கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகமைகளை உறுதிப்படுத்துவதற்குரிய சான்றுகள் இன்மையாலும் சில கோவைகளில் காணப்பட்ட சான்றிதழ்களின் நிழற்படப் பிரதிகள் உண்மையான பிரதிகளாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஈ) நிறுவகம் பாடநெறிகளுக்காக அறவிடப்பட்ட கட்டணத்தைத் தீர்மானிக்கப்படுவதற்காக அடிப்படையாகக் கொண்ட முறையான நடைமுறையின்மை.

4.3 தாமதமான செயற்திட்டங்கள்

நிறுவகத்தால் நடாத்தப்பட்ட பெருந்தோட்ட முாகாமைத்துவம் தொடர்பான தேசிய டிப்ளொமாக பாடநெறி (16 மொடியூல்களைக் கொண்டது) தொலைக்கல்வி நடைமுறையின் கீழ் நடாத்தப்படுவதற்காக மொடியூல் தயாரிக்கப்படுவதற்காக தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட வளப்பகிர்வாளர்களுக்கு 2011 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 450,000 தொகையான செலவினம் ஏற்கப்பட்டு திறந்த பல்கலைக்கழகத்தில் செயலமர்வொன்று மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்ததுடன் இதில் கலந்து கொண்டமைக்காக அவர்களுக்கு ரூபா 232,500 தொகையான போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு 2012 ஆம் ஆண்டின் போது செலுத்தப்பட்டிருந்தது. எனினும், 2014 மே 26 வரையிலும் இம் மொடியூல் தயாரிப்பு பூர்த்தியாகியிருக்கவில்லை.

4.4 பதவியணியினர் நிர்வாகம்

நிறுவகத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியினர் 39 ஆகக் காணப்பட்டதுடன் உள்ளபடியான பதவியணியினர் 31 ஆகக் காணப்பட்டது. செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளுக்காக உரித்தான அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் பதவி 05 உம் ஆரம்ப நிலையில் 03 பதவிகளும் வெற்றிட நிலையில் காணப்பட்ட போதிலும் அமைய அடிப்படையில் 06 உதவி முகாமையாளர் பதவிகளும் 03 ஆரம்ப நிலைப் பதவிகளுக்காகவும் 09 ஊழியர்கள் சேர்க்கப்பட்டிருந்தனர். அங்கீகரிக்கப்படாத பதவியணிக்காக மீளாய்வாண்டின் போது சம்பளங்கள்

மற்றும் ஏனைய படிப்பணக் கொடுப்பனவிற்காக ரூபா 2,067,198 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது.

4. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுக் குறைபாடுகள் நிறுவகத் தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுப் பகுதிகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

(அ) கணக்கீடு

(ஆ) பதவியணியினர் நிர்வாகம்

(இ) பாடநெறிகள் நடாத்தல்

ஒப்பம்: டபிள்யூ.பீ.சீ.விக்ரமரத்ன

பதில் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி.

Ms/v