



காஞ்சிபுரம் விஞ்ஞானப்பள்ளம்

(சுருக்கம்: கி.பி. 1984-ல் நிறுவப்பட்டது)

சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

(கடல்வழியில் மற்றும் கடல்வழிப் பொறியியல் துறையில் நிறுவனம்)

Ocean University

(National Institute of Fisheries and Nautical Engineering)

2012

வாங்கிய வாங்கிய வருடாந்த அறிக்கை **ANNUAL REPORT**



சுருக்கம்: கி.பி. 1984-ல் நிறுவப்பட்டது

இளைஞர் அலுவலர்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு

Ministry of Youth Affairs and Skills Development



වාර්ෂික වාර්තාව සහ ගිණුම්

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය
(සාගර විශ්වවිද්‍යාලය)

2012

යෙෂවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

අංක : 15, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15.

දුරකථන : 011- 4346973 ෆැක්ස් : 011- 4346993

විද්‍යුත් තැපෑල : oceanuniversity@ocu.lk අන්තර්ජාලය : www.ocu.lk

පටුන

01. සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය	3
02. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවුඩය	4
03. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ පාලක සභාව සහ එහි සංයුතිය	5
04. ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලය සහ එහි සංයුතිය	6
05. ආයතනයේ ආරම්භය, විකාශනය, අරමුණු හා පරමාර්ථ	7-8
06. ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය, එහි කාර්යයභාරය, සේවා දායකත්වය	9-10
07. උසස් අධ්‍යයන අංශය	11-12
08. පුහුණු අංශය	13-16
09. පාලන අංශය	17
10. මානව සම්පත් අංශය	18-20
11. අභ්‍යන්තර විගණන අංශය	21
12. 2012.12.31 දිනට ශේෂ පත්‍රය සහ 2012.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් වියදම් ගිණුම්	22-45
13. විගණකාධිපතිගේ කෙටුම්පත් වාර්තාව	47-62
14. විගණකාධිපති වාර්තාවට කරනු ලැබූ පැහැදිලි කිරීම් වාර්තාව	63-75

සභාපතිතුමාගේ පණිවුඩය

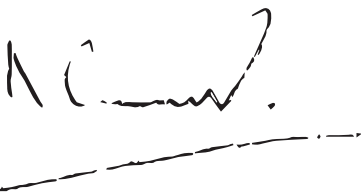
ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ප්‍රධාන අරමුණු හා පරමාර්ථ වන උසස් අධ්‍යාපන අංශයේ සහ වෘත්තීය පුහුණු අංශයේ සංවර්ධනය සහ ධීවර ප්‍රජාව පුහුණු කිරීම, ඔවුන්ට නව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම සහ ඒ පිළිබඳ අවබෝධය ලබා දීම සලකා බැලූ විට මෙම වර්ෂය තුළ සාර්ථක ජයග්‍රහණ අත්පත් කර ගැනීමට සමත් වූ බව සතුටින් සඳහන් කරමි.

ආයතනයක් ලෙස එහි ස්ථාපිත අරමුණු හා පරමාර්ථ සපුරා ගැනීමට යාමේදී ආයතනය මනා කළමනාකරනය, පරිපාලනය හා මූල්‍ය විනය පවත්වාගෙන යාම ඉතාම වැදගත්ය. මෙම වර්ෂය තුළදී ඉහත සඳහන් ප්‍රධාන සාධකයන් ආයතනයේ යහපාලනයට සහ සංවර්ධනයට අවශ්‍ය ආකාරයට මෙහෙයවා ගැනීමට හා අඛණ්ඩව පවත්වා ගැනීමට හැකි විය.

ආයතනය කාර්යඵල ධාරිතාව වර්ධනයට මූලික බාධාවක්ව පැවති කර්යමණ්ඩල උෟණතාව ඉවත් කිරීම සඳහා පරිපාලන නිලධාරීන් ඇතුළු කාර්යමණ්ඩලය බඳවා ගැනීමට හැකි විය. මේ තුළින් ආයතනයේ වාර්ෂික ප්‍රාග්ධන වියදම් වලින් 55%ක් ආයතනයේ අධ්‍යාපනික අරමුණු වෙනුවෙන් වූ යටිතල පහසුකම් සම්පූර්ණ කර ගැනීමට සහ අධ්‍යාපනික ශක්‍යතාව වර්ධනය සඳහා විධිමත්ව හා කාර්යක්ෂමව වියදම් කිරීමට හැකි විය. ඊළඟ වර්ෂයේ උසස් අධ්‍යාපන අංශයේ සහ වෘත්තීය පුහුණු අංශයේ සිසුන් බඳවා ගැනීමේ ප්‍රමාණය ඉහළ නැංවීම ඒකාන්ත වශයෙන්ම කළ හැකි වූ බැවින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය සැලසුම් සකස් කිරීමට අවස්ථාවක් ද උදා විය. එමෙන්ම ධීවර ප්‍රජාව සහ කර්මාන්තයේ ප්‍රගමනය වෙනුවෙන් පෙර වර්ෂයට වඩා වැඩි සැලකිය යුතු කාර්යභාරයක් ඉටු කිරීමට හැකියාවක් ද මේ තුළින් ඇති විය.

යොවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍ය ගරු ඩලස් අලහප්පෙරුම මැතිතුමාගේ මාර්ගෝපදේශකත්වය යටතේ විෂයභාර අමත්‍යාංශයේ සියලු නිලධාරී මහත්ම මහත්මීන්ගෙන් ලද සහයෝගය ඉහත ප්‍රගතීන් සාක්ෂාත් කර ගැනීම සඳහා බෙහෙවින් දායක වූ බව ඉතා සතුටින් සඳහන් කරමි. එමෙන්ම අප ආයතනයේ පාලක මණ්ඩලයේ සහ ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලයේ උපදෙස් හා මග පෙන්වීම අනුව ආයතනික කාර්යමණ්ඩලයේ ඉමහත් කැපවීම සංවර්ධනයට හා ඉදිරි ගමනට මනා පිටිවහලක් වූ බව ද කෘතචේදීව සඳහන් කරමි.

ආයතනයේ අරමුණු හා පරමාර්ථ සාධනයෙහි ලා නුදුරු අනාගතයේ දී ස්ථාපිත විමට නියමිත සාගර විශ්වවිද්‍යාලය තුළින් ඉදිරි අනාගතයේදී ඉතා පුළුල් පරාසයක වූ සේවාවන් සැපයීමට ඇප කැප වීම අප ආයතනයේ ඒකාන්ත අපේක්ෂාව බව මෙහි ලා සඳහන් කළ යුතුයි.



මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න
සභාපති

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පණිවුඩය

අතිගරු ජනාධිපති මහින්ද රාජපක්ෂ මැතිතුන්ගේ උදාර සංකල්පයක් සඵල ගන්වමින්, "ධීවර සමුද්‍රීය විද්‍යාව සහ නාවික ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනයේ දකුණු ආසියාවේ නායකයකු බවට පත් වීම" දැක්ම කරගෙන, ගමන් ගන්නා ජයග්‍රාහී මාවතේ සුවිශේෂී වූ යෝධ පියවරයන් සියලු අංශ ඔස්සේම තැබීමට හැකිවීම ඉමහත් භාග්‍යයක් කොට සලකමි.

පසුගිය වර්ෂයන් හි අසන්නට ලැබුණු සතුටුදායී පුවත් මෙන්ම, මෙම වසරේදී ද ජයග්‍රහණයේ මං සලකුණු ඉදිරි වර්ෂය කරා තැබීමට, ධීවර ක්ෂේත්‍රය හා සබැඳි නිපුණ පුහුණු ශ්‍රම බලකායක් ජනිතකරනු ලබන ශ්‍රී ලංකාවේ ප්‍රථම සහ එකම රාජ්‍ය ආයතනය වන අප හට භාග්‍ය උදා විය.

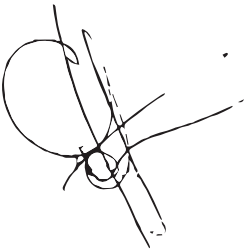
ධීවර ක්ෂේත්‍රයට සමගාමී වැඩසටහන් රාශියකට උර දෙමින්, නව තක්ෂණයෙන් හෙබි පුහුණු ශ්‍රමිකයන් මෙම වසරේ දී බිහි කිරීමට වරම් ලද අතර, උපාධි, ඩිප්ලෝමා හා සහතිකපත්‍ර පාඨමාලා සර්ථක ලෙස නිම කර සරසවියෙන් ඔබ්බට පිය නගන සිසු කැළ දකින්නේ, අවංක ආඩම්බර සතුටකිනි.

සියලු ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලයන් හි සංවර්ධන කටයුතු පුළුල් කිරීම මෙයට මූලිකම හේතුවයි. ඒ සඳහා යොග්‍ය කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍ය, ගරු ඩලස් අලහප්පෙරුම මැතිතුමා සහ අධීක්ෂණ මන්ත්‍රී, ගරු මොහාන් ලාල් ගුරු මැතිතුමා ප්‍රමුඛ අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන් හා අනෙකුත් නිලධාරීන්ගෙන් සැදුම්ලත් යොග්‍ය කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ නොමඳ සහයෝගය මේ සඳහා බලපෑ බව ඉතාමත් කෘතඥතා පූර්වකව සිහිපත් කරමි.

නව ද, අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රධාන විගණකාධිකාරීතුමා ඇතුළු කාර්යමණ්ඩලයේ මඟ පෙන්වීම ඉතාසිතින් අගය කරමි.

නවීන තාක්ෂණයෙන් යුතු දැනුමෙන් පොහොසත් ශිෂ්‍ය පරපුරක් බිහි කිරීම උදෙසා නිවැරදි ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාමාර්ග ගනිමින්, පරිපාලනයේ පටන් සියලු කර්තව්‍යයන් සඳහා මා හට අත්වැල් සපයන ආයතනයේ අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට මගේ කෘතඥතාවය පිරිනමමි.

සාගර විශ්වවිද්‍යාලය මඟින් ශ්‍රී ලාංකේය ජනතාව සඳහා ධීවර හා නාවුක ක්ෂේත්‍රයේ දැනුම ලබා දීම තුළින් මානව සම්පත ප්‍රවර්ධනය කිරීම අපේක්ෂාව බව සතුටින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.



නිතිශ්ඥ එම්.එම්.හෙත්තිරිකස්
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

03.පාලක සභාව සහ එහි සංයුතිය

1999 අංක 36 දරණ ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු පනතේ විධි විධාන අනුව පාලක සභා සාමාජිකයන්ගේ විස්තර පහත පරිදි වේ.

නිළ බලයෙන් පත්වන සාමාජිකයන්:

01. එච්.පී. සුමනසිංහ මහතා

- ❖ අධ්‍යක්ෂ,විදේශාධාර හා ව්‍යාපෘති කළමනාකරණ හා අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව
- ❖ මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 01.

02. ආචාර්ය එස්.පී. සමරසුන්දර මහතා

- ❖ සභාපති, නාරා ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය.

03. කර්නල්, ප්‍රියදර්ශණ රත්නායක මහතා

- ❖ සභාපති, ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය, ඇල්විට්ගල මාවත, නාරාහේන්පිට.

04. ශාන්ත බණ්ඩාර මහතා

- ❖ අතිරේක ලේකම් (සංවර්ධන), ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශය, මහ ලේකම් කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල, මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

05. එස්.ඒ.එම්.එල්. ගුණතිලක මහතා

- ❖ ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, නො.18, වෝඩ් ප්ලේස්, කොළඹ 07.

06. කපිතාන් පී.එස්. මහවිතාන මහතා

- ❖ නාවික හමුදා මූලස්ථානය, කොළඹ 01.

ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් නම් කරනු ලැබූ සාමාජිකයන්:

07. මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න මහතා

- ❖ සභාපති, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15.

08. ආරියසිල වික්‍රමනායක මහතා

- ❖ කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ, මාස්ටර් ඩ්‍රයිවස් පුද්ගලික සමාගම, 234/2, ගාලු පාර, කොළඹ 03.

09. සුජීව සමරවීර මහතා

- ❖ සභාපති, ජාතික වාණිජ මණ්ඩලය, 450, ඩී.ආර්. විජේවර්ධන මාවත, කොළඹ 10.

10. මංගල පී.බී. යාපා මහතා

- ❖ කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ, කොළඹ ඩොක්යාඩ් සමාගම, තැ.පෙ 906, කොළඹ 15.

11. ආචාර්ය එක්ස්.එන්.එල්. කුරුකුලසූරිය පියතුමා

- ❖ ආර්ථික බිෂොප් නිවස, කොළඹ 08.

12. මහාචාර්ය කපිල දහනායක මහතා

- ❖ භූ විද්‍යා අංශය, පේරාදෙණිය විශ්වවිද්‍යාලය, පේරාදෙණිය

04.ශාස්ත්‍රීය මණ්ඩලය සහ එහි සංයුතිය

01. මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න මහතා

- ❖ සභාපති, ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය, කොළඹ 15.

02. පී. නිමල් චන්ද්‍රරත්න මහතා

- ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ජලජ ජීවි සංවර්ධන අධිකාරිය, 758, බේස්ලයින් පාර, කොළඹ 09.

03. එම්.එල්.එස්.පී. ජයවර්ධන මහතා

- ❖ සහකාර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය, මහරගම.

04. ප්‍රදීපා උදාකර මහත්මිය

- ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ජාතික ආධුනික හා කාර්මික පුහුණු අධිකාරිය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ.

05. ආචාර්ය ඩබ්ලිව්.කේ. විමල්සිරි මහතා

- ❖ 46/8, ජයන්ති මාවත, දකුණු තලංගම, බත්තරමුල්ල.

06. නිමල් හෙට්ටිආරච්චි මහතා

- ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ධීවර හා ජලජ සම්පත් දෙපාර්තමේන්තුව, මහ ලේකම් කාර්යාල නව ගොඩනැගිල්ල, මාලිගාවත්ත, කොළඹ 10.

07. ආචාර්ය සුභන්ති හේරත් මිය

- ❖ ප්‍රධානී, සමාජ විද්‍යා අංශය, කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය, කොළඹ 07.

08. කේ.ඒ. අන්සාර් මහතා

- ❖ ප්‍රධාන කළමණාකරු (පුහුණු), මහපොළ පුහුණු ආයතනය, 507, කොළඹ 15.

09. මහාචාර්ය එස්.පියසිරි මිය

- ❖ පීඨාධිපති, උපාධි අධ්‍යාපන පීඨය, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය, ගන්ගොඩවිල, නුගේගොඩ.

10. එස්. සූරියආරච්චි මහතා

- ❖ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, නාරා ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය.

11. පී.යූ.අයි. පෙරේරා මහතා

- ❖ අධ්‍යක්ෂ(පුහුණු), ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය, කාක දූපත, මට්ටක්කුලිය.

05.ආයතනයේ ආරම්භය හා විකාශය

ශ්‍රී ලාංකික ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ පුහුණු මානව සම්පත් වර්ධනය කිරීමේ කාර්යභාරයේ නායකත්වය ගත් ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ක්‍රමික විකාශය 1963 වර්ෂයේ දී තංගල්ල , මඩකලපුව , යාපනය ප්‍රදේශ වලින්ද ඇරඹී 1975 වර්ෂයේ මට්ටක්කලියද 1993 වර්ෂයේ දී ත්‍රිකුණාමලය ප්‍රදේශයටද ලෙස පසු කාලීනව ධීවර පුහුණු මධ්‍යස්ථාන 06 ක් පිහිටුවීම දක්වා විහිදේ. 1999 වර්ෂයේ දී ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතන පනත මගින් 1999 දෙසැම්බර් මස 20 දින සිට ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය නමින් ස්ථාපිත කරන ලදී. තවද 2006 වර්ෂයේ අප්‍රේල් මස නව ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලයක් ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ස්ථාපිත කරන ලද අතර 2009 වර්ෂයේ කළුතර උතුර ප්‍රදේශයේ ද නව ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලයක් ස්ථාපනය කරන ලදී. මෙලෙස ස්ථාපිත වූ ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ ආයතනික දැක්ම සහ ආයතනික මෙහෙවර ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ නිපුණ වෘත්තිකයන් බිහි කිරීමේ කාර්ය සාධනයෙහිලා මහ පෙත්වනු ලැබේ.

පනතේ විධි විධාන ප්‍රකාරව ධීවර සහ නාවික ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ඨතා පිරිනැමීම අරභයා උපාධි පිරිනැමීම සිදුකරමින් තිබුණු අතර, එය යම් ප්‍රායෝගික අපහසුතා මත තාවකාලිකව නතර කර තිබූ අතර 2010 වර්ෂයේ සිට නැවත ප්‍රතිත්‍යාස කරමින් නව උපාධි පාඨමාලා ආරම්භකර පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කර ඇත. අධ්‍යාපන හා පුහුණු කටයුතු පැවැත්වීම සඳහා විද්වත් කාර්ය මණ්ඩලයන් විවිධ පදනම් මත යොදවා අරමුණු සාධනය සඳහා ක්‍රියාකර ඇත.

ආයතනයේ අරමුණු, පරමාර්ථ හා මෙහෙවර

දැක්ම

ධීවර, සමුද්‍රීය විද්‍යාව සහ නාවික ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනයේ දකුණු ආසියාවේ නායකයෙකු බවට පත් වීම.

මෙහෙවර

ධීවර නාවික හා සමුද්‍රීය විද්‍යා ක්ෂේත්‍රයේ වර්තමාන හා අනාගත මානව සම්පත් අවශ්‍යතාවන් සපුරාලීමට නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයන්ගෙන් යුත් අධ්‍යාපන හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම.

පරමාර්ථ

1. ධීවර කර්මාන්තයේ හා නාවික ක්ෂේත්‍රයේ යෙදී සිටින හෝ යෙදීමට අදහස් කරන තැනැත්තන්ගේ තාක්ෂණික සහ කළමනාකරණ නිපුණතාවයන් දියුණු කිරීමේ පරමාර්ථයෙන් ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ශිල්පයේ අධ්‍යාපනික පාඨමාලා සහ පුහුණු වැඩසටහන් සකස් කිරීම.
2. සහතික, ඩිප්ලෝමා සහ වෙනත් ශාස්ත්‍රීය විශිෂ්ඨතා ප්‍රදානය සඳහා ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපන පාඨමාලා සහ පුහුණු වැඩසටහන් සම්පාදනය කිරීම.
3. ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර සංවිධානවල ආධාරය ඇතිව ධීවර සහ ජලජ නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපනය සඳහා සාකච්ඡා, සම්මන්ත්‍රණ, සමූහ සාකච්ඡා පැවැත්වීම සහ පැවැත්වීමට කටයුතු යෙදීම.
4. ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපනය සහ ව්‍යාප්ති පුහුණුව සම්බන්ධයෙන් පර්යේෂණ, සමීක්ෂණ සහ විමර්ශන පැවැත්වීම හෝ පැවැත්වීමට ප්‍රවර්ධනය කිරීම.
5. ආයතනයේ පරමාර්ථවලට සමගාමී පරමාර්ථ ඇත්තා වූ, ශ්‍රී ලංකාවේ හා විදේශ ආයතන සමඟ ගුරුවරුන් සහ ශිෂ්‍යයන් හුවමාරු කිරීමේ ක්‍රම මගින් සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම.

06. ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාල සහ එහි කාර්යභාරය

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය යටතේ මානව සම්පත් සංවර්ධන ක්‍රියාවලියේ නියමු මධ්‍යස්ථානය වශයෙන් ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාල 08 ක් පහත ප්‍රදේශවල ස්ථාපිත කර ක්‍රියාත්මක වේ.



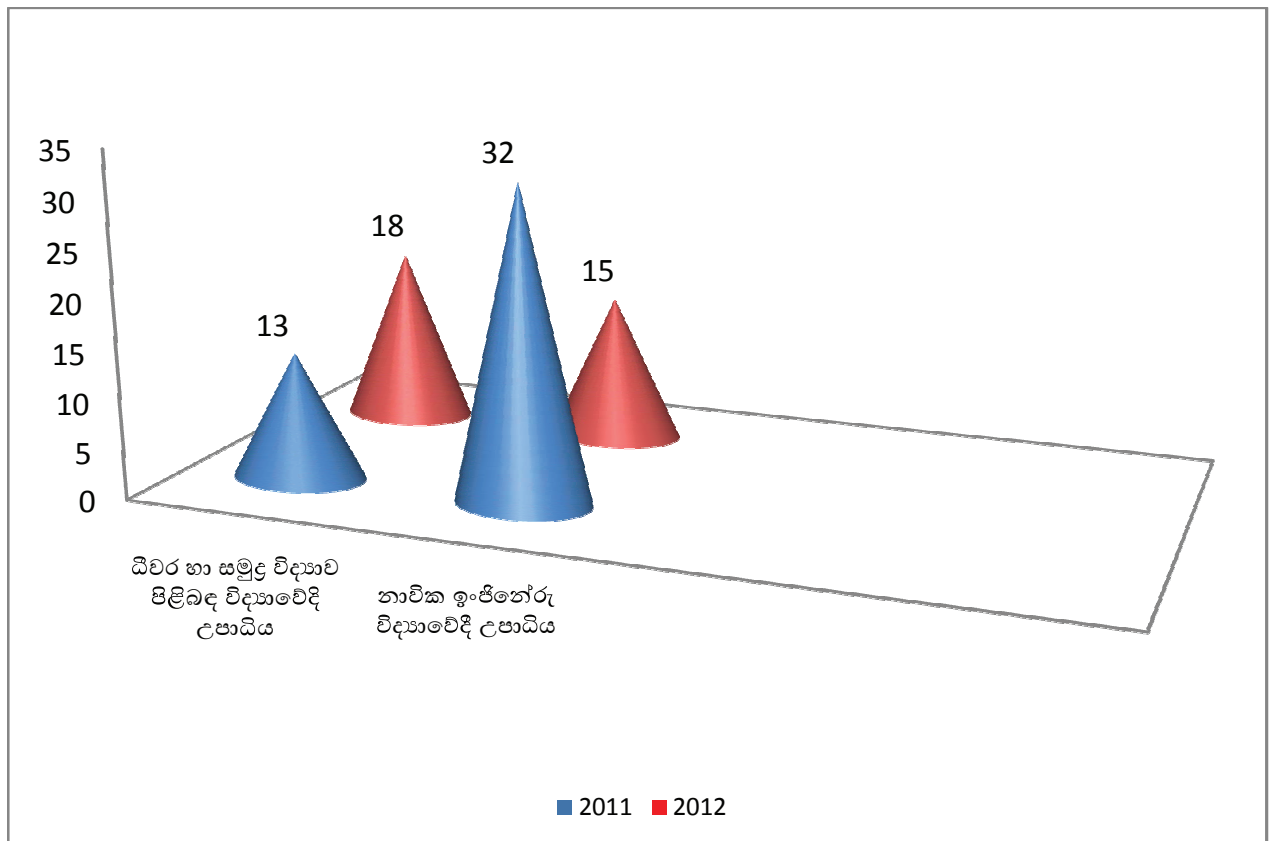
සේවා දායකත්වය

ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන කාර්යයන්හි දී ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාලය මගින් පහත සඳහන් කණ්ඩායම් ආයතනයේ ඉලක්ක ගත කණ්ඩායම් ලෙස සලසා සේවා දායකත්වය සපයනු ලැබේ.

- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ නියැලී සිටින්නන්
- ධීවර කර්මාන්තයට හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයට අලුතින් අවතීරණ වන්නන්
- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයට අවතීරණ වීමට අපේක්ෂා කරන්නන්
- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු විෂය ඉගැන්වීම් කරන ආචාර්ය මණ්ඩලය හා උපදේශකයින්

07. උසස් අධ්‍යයන අංශය

උපාධි පාඨමාලාව	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව	
	2011	2012
ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය	13	18
නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය	32	15



අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය,

ස්ථීර කාලීකාර්යවරුන් හා දිවයිනේ විවිධ විශ්ව විද්‍යාල සහ උසස් අධ්‍යාපනික සහ පර්යේෂණ ආයතන වලට සම්බන්ධ බාහිර කාලීකාර්යවරුන් පිරිසකගෙන් අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සමන්විත වේ.

අනුමත උපාධි පාඨමාලාවන්,

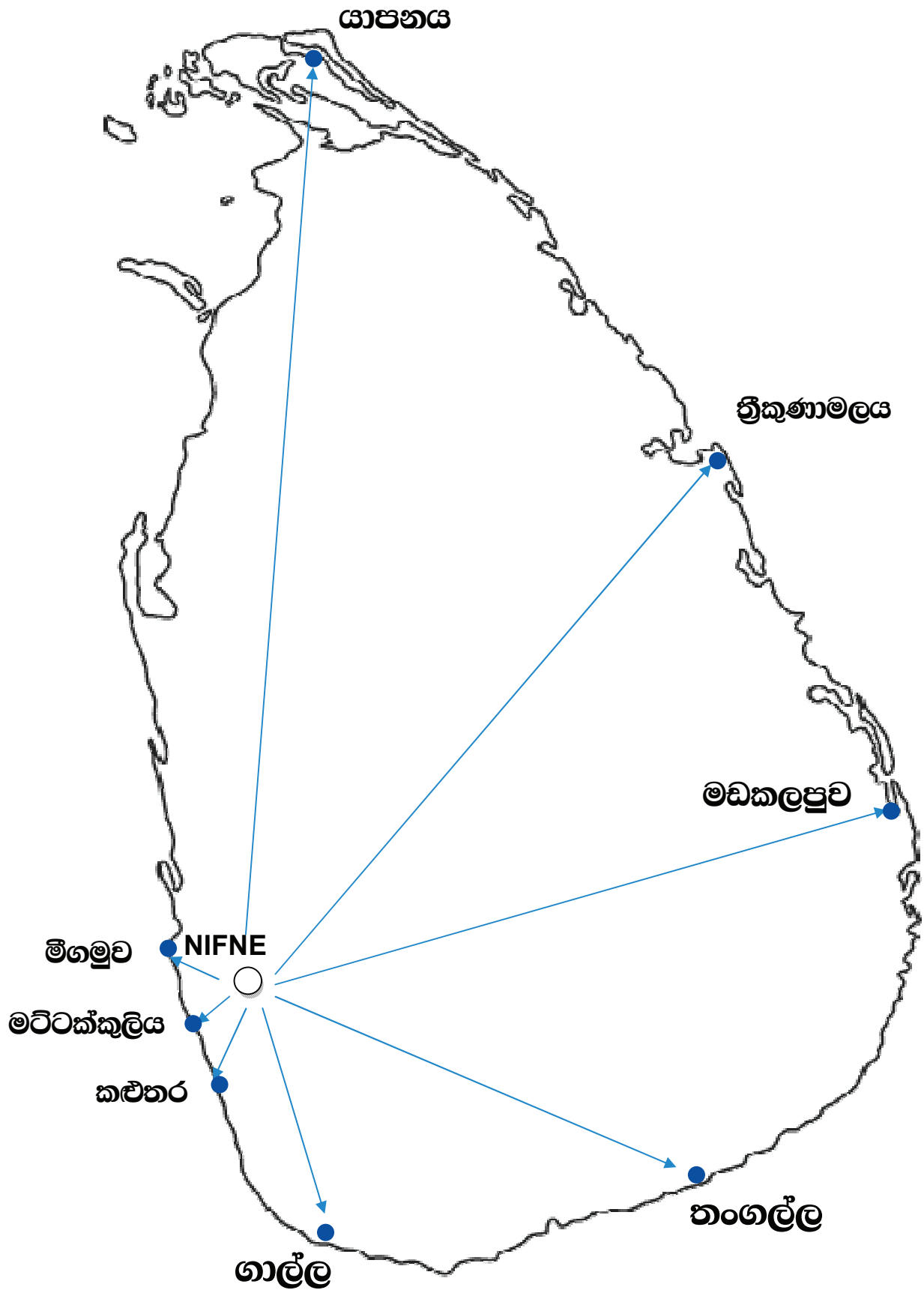
ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය (සාමාන්‍ය)	-	වසර 03
ධීවර හා සමුද්‍ර විද්‍යාව පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය (විශේෂ)	-	වසර 03
නාවික ඉංජිනේරු විද්‍යාවේදී උපාධිය (විශේෂ)	-	වසර 03
යාත්‍රා ඉදිකිරීම සහ නාවික වාස්තු විද්‍යාවේදී උපාධිය (විශේෂ)	-	වසර 03

සංවර්ධන කාර්යයන්

01. දේශීය විදේශීය දේශන සඳහා සහභාගි වීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සහිතව අංග සම්පූර්ණ ශ්‍රවණාගාරයක් ඉදි කිරීම.
02. මට්ටක්කුලිය සහ තංගල්ල යන ස්ථානවල පිහිටි ප්‍රධාන පුස්තකාල දෙක ස්වයංක්‍රීයකරණය සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාවලිය ආරම්භ කිරීම.
03. මට්ටක්කුලිය ප්‍රධාන පරිශ්‍රයේත් තංගල්ල පරිශ්‍රයේත් අංග සම්පූර්ණ පරිගණක ඒකක දෙකක් පිහිටුවීම. මෙම එක් ඒකකයක් සඳහා පරිගණක 50 බැගින් ලබා දී ඇත.
04. අංග සම්පූර්ණ ආපනශාලා දෙකක් මට්ටක්කුලිය සහ තංගල්ල යන පරිශ්‍ර සඳහා ලබා දී ඇත.
05. අවශ්‍ය සියලුම සිසුන්ට නේවාසිකාගාර පහසුකම් සැපයීම.
06. සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු පහසුකර ගැනීම සඳහා බස් රථයක් මිලදී ගැනීම.
07. බහුදින ධීවර යාත්‍රා සඳහා හඳුන්වාදීම යටතේ,
 - ❖ බහුදින ධීවර යාත්‍රා බලශක්ති අවශ්‍යතාව සඳහා සූර්ය පැනල හඳුන්වා දීම.
 - ❖ කාලාටි කඩනයක් හඳුන්වා දීම.
 - ❖ මුහුදු ජලය පානීය ජලය බවට පත් කිරීමේ යන්ත්‍රයක් හඳුන්වා දීම.
 - ❖ බහුදින ධීවර යාත්‍රා කාර්මිකයන්ට අත් සෝදා ගැනීමට අවශ්‍ය මුහුදු ජලයේ දියවන සබන් දියරයක් හඳුන්වා දීම.

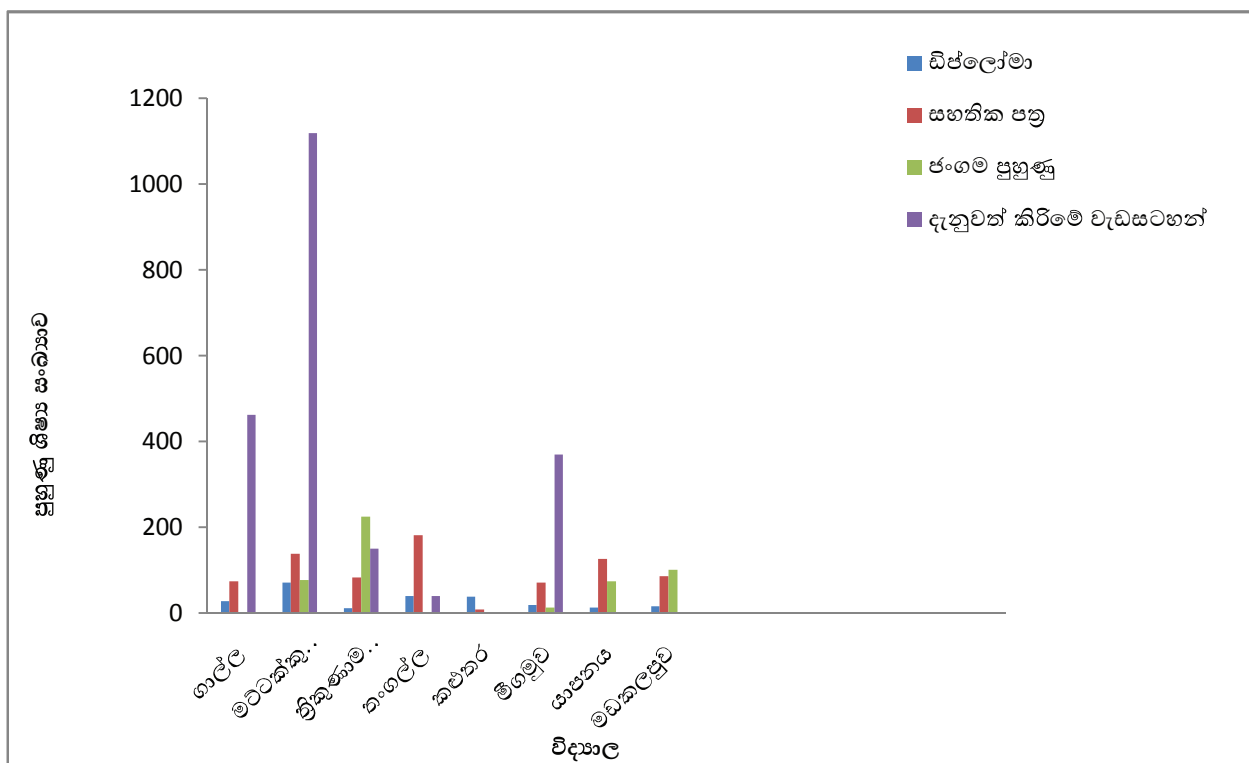
08 . පුහුණු අංශය

ආයතනය යටතේ ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල



2012 වසර තුළ විද්‍යාල මගින් පවත්වන ලද පුහුණු පාඨමාලා

විද්‍යාලය	ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව			
	ඩිප්ලෝමා	සහතික පත්‍ර	ජංගම පුහුණු	දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්
ගාල්ල	29	75	-	463
මට්ටක්කුලිය	72	139	78	1120
ත්‍රිකුණාමලය	12	83	225	151
තංගල්ල	40	182	-	41
කළුතර	39	9	-	-
මීගමුව	20	72	13	370
යාපනය	14	127	75	-
මඩකලපුව	17	86	102	-



1. වෘත්තීය පුහුණු කටයුතු වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා ගත් ක්‍රියාමාර්ග.

- සියලුම විද්‍යාල මගින් 2012 වසර තුළ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- ධීවර ක්ෂේත්‍රයට අදාළව අලුතින් විෂය නිර්දේශ සකස් කර එම පාඨමාලා ආරම්භ කිරීම.
- නාවික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව හා ඩෙක් නිලධාරී ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා හදාරා නිම කරන ලද සිසුන්ට නාවික අමාත්‍යාංශය මගින් CDC ලබා දීමට කටයුතු කිරීම හා ඔවුන්ගෙන් විශාල ප්‍රමාණයක් රැකියා සඳහා යොමු කිරීම.
- විද්‍යාල තුළ NVQ තත්ත්ව යටතේ පාඨමාලා පැවැත්වීම සඳහා එම විද්‍යාල තෘතීයික වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂම තුළ ලියාපදිංචි කිරීම.
- විද්‍යාල 03ක් තුළ NVQ තත්ත්ව යටතේ පාඨමාලා 05ක් ආරම්භ කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- විද්‍යාල මගින් පවත්වනු ලබන ඉතිරි සහතික පත්‍ර හා ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සඳහා තෘතීයික වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂම සමඟ සම්බන්ධ වී විෂය නිර්දේශ සැකසීම.
- මට්ටක්කුලිය, තංගල්ල, මීගමුව, යාපනය විද්‍යාල සඳහා ISO තත්ත්ව සහතික ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය මූලික කටයුතු ආරම්භ කිරීම.
- FAO ව්‍යාපෘතිය යටතේ තිබූ IFAD ව්‍යාපෘතිය මගින් ලබා දීමට තීරණය වූ රුපියල් මිලියන 40 ක පමණ වියදමින් සුනාමි ව්‍යසනයෙන් විනාශ වූ මඩකලපුව විද්‍යාලය සඳහා නාවල ඩිප්ලෝමා ප්‍රදේශයේ නව ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා මුල්ගල තැබීම.
- රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතන වලින් ලද මූල්‍ය අනුග්‍රහය යටතේ පවත්වන ලද පාඨමාලා තුළින් ආයතනයට රු.2,345,596.46ක අදායමක් ලබා ගැනීම.
- විද්‍යාලවල පාඨමාලා වැඩිදියුණු කිරීමට අලුතින් විද්‍යාල කමිකාවාර්ය තනතුරු 06ක් සඳහා පත්වීම් ලබා දීම.
- අනුරාධපුරය ඔයාමඩුව ප්‍රදේශයේ පැවති දැයට කිරුළ ජාතික වැඩසටහනට සමගාමීව එම ප්‍රදේශයේ ජලජීවී වගා සංවර්ධන ක්ෂේත්‍රය සඳහා ජංගම පුහුණු පාඨමාලා 24ක් පවත්වා එමගින් 387 දෙනෙකු සඳහා පුහුණුව ලබා දීම තුළින් එම ප්‍රදේශයේ ස්වයං රැකියාවල යෙදෙන අයගේ ජීවන තත්ත්වය නඟාලීමට දායක වීම.

රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය නොවන ආයතනවලින් ලද ආදායම්.

Funding Agent	Course Name & College		Amount
Practical Action	Out Boat Motor Engine Technology	Batticaloa	Rs.263,900.00
Department of Wildlife Conservation	Out Boat Engine maintenance & Handling	Negombo	Rs. 96,621.46
IOM	OBM Engine Repair & Maintenance	Jaffna	Rs. 128,700.00
IOM	OBM Engine Repair & Maintenance	Negombo	Rs. 112,000.00
IOM	OBM Repair Training	Jaffna	Rs.265,200.00
FAO	Boat Engine Repair & maintenance	Negombo	Rs.1,290,050.00
IOM	Bottom Logline Technology	Mattakkuliya	Rs. 94,900.00
Fisheries Ministry , North Western Province	Boat Operator Training Programme	Mattakkuliya	Rs. 94,225.00
Total			Rs. 2,345,596.46

2.සිසුන්ගේ සහභාගීත්වය වැඩි කිරීම සඳහා ගන්නා ලද ක්‍රියා මාර්ග

- 2012 වසර තුළ විද්‍යාල සඳහා සිසුන් බඳවා ගැනීමේදී ඔවුන් දැනුවත් කිරීම සඳහා විද්‍යාල මගින් සියලුම දිස්ත්‍රික්ක ආවරණය වන පරිදි පාසැල් සිසුන් හා ප්‍රදේශයේ සියලු රාජ්‍ය ආයතන දැනුවත් කිරීම සඳහා වැඩසටහන් පවත්වන ලදී.
- සියලු විද්‍යාල මගින් එම ප්‍රදේශ ආවරණය වන පරිදි බැනර්,පෝස්ටර් හා අත් පත්‍රිකා යොදා ගනිමින් දැනුවත් කිරීම කරන ලදී.
- විද්‍යාල මගින් ප්‍රදේශයේ පිහිටි යොවුන් සේනාංක මගින් මූලික පුහුණුව ලබා පිටවන සිසුන් දැනුවත් කර අප විසින් පවත්වන පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගැනීමට කටයුතු කිරීම.

09.පාලන අංශය

01. ආයතනික බඳවා ගැනීම් විධිමත් පටිපාටියකට (SOR) ස්ථාපිත කොට, අධ්‍යාපන හා පුහුණු ආයතනික ව්‍යුහයකට ගැළපීම් කිරීමට කටයුතු කිරීම.
02. ආයතනික ඵලදායීතා වැඩසටහන් ආරම්භ කොට එමඟින් ආයතනයේ ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීමට ක්‍රියා කිරීම.
03. ආයතනය සතුව තිබූ අබලන් යැයි කියා ඉවත්කර තිබූ වාහන අලුත්වැඩියාව සඳහා යොමුකර, ඒවා වර්තමානයේ භාවිතයට ගතහැකි මට්ටමට සකස් කිරීම.
04. මිලියන 100 කට අධික පුහුණු උපකරණ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලිය තුළින් මිල දී ගැනීමට කටයුතු කර සියලුම විද්‍යාලවල පුහුණු අංශ සවිමත් කිරීම.
05. ස්ථාපිත වූ බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුකූලව උසස් කිරීම්, ශ්‍රේණිගත කිරීම් හා නව බඳවා ගැනීම් සිදු කර මානව සම්පත් අංශය ශක්තිමත් කිරීම.
06. සියලුම ආයතනවලට අදාළ වැඩහල් නවීකරණය හා නව පරිගණක විද්‍යාගාර ස්ථාපිත කිරීම.
07. භාවිතයට ගත නොහැකි තත්වයේ පිහිටි ගොඩනැගිලි නවීකරණය කිරීම සහ නව වැසිකිලි පද්ධති ස්ථාපනය කිරීමේ සනීපාරක්ෂක තත්වයන් උසස් කිරීම.
08. පුස්තකාල සඳහා නව ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධතියක් හඳුන්වා දීම.
09. ආයතනික වෙබ් අඩවිය (www.ocu.lk) ආකර්ෂණීය අයුරින් ප්‍රතිස්ථාපනය කොට බාහිර පාර්ශ්වයන්ගේ ආකර්ෂණය හා පිළිගැනීමට ලක්වන අයුරින් නිර්මාණය කිරීම.
10. උසස් අධ්‍යායනය සඳහා වැඩි සිසුන් ප්‍රමාණයක් බඳවා ගැනීමේ අරමුණින් නව ප්‍රචාරණ විධි ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ ඉන් සාර්ථක ප්‍රතිඵල ලබා ගැනීම.
11. මුහුදු පුහුණු කටයුතු සඳහා නවීන පන්තියේ RIBS යාත්‍රාවන් මිලට ගැනීම.
12. ආයතනයේ බාහිර අලංකරණ (Landscaping) ව්‍යාපෘති ආරම්භ කොට ආයතනික බාහිර පෙනුම ප්‍රවර්ධනයට කටයුතු කිරීම.

10.මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය

2012 වර්ෂයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයේ ප්‍රගතිය.

මෙම ආයතනයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශය, ආයතනයේ දැක්ම හා මෙහෙවර සාක්ෂාත් කර ගැනීමේ හා ඵලදායී කාර්යශූර කාර්ය මණ්ඩලයක් බිහිකිරීමේ අරමුණෙන් අවශ්‍ය පුහුණු පාඨමාලාවන් සඳහා යොමු කිරීම සිදු කරන අතරම, මනා විනය පද්ධතියකින් යුක්තව සේවක මණ්ඩලය කළමනාකරණය කිරීම සිදු කරයි.

ආයතනයට අවශ්‍ය මානව සම්පත් ආකර්ෂණය කර බඳවාගෙන වැඩිදියුණු කර කාර්ය මණ්ඩල අභිප්‍රේරණය, බලගැන්වීම් කර ඵලදායී ලෙස රාජකාරී කටයුතු ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය පරිසරය සකසමින් ඉතා සාර්ථක ලෙස කාර්ය මණ්ඩල උපයෝජනය කර ගනිමින් ආයතනයේ ප්‍රගමනය වෙනුවෙන් කටයුතු කරනු ඇත.

- 1) වරින් වර කාර්ය මණ්ඩලය අනුමත කර ගෙන තිබුණද, කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ අංක 30 හි විධිවිධාන පරිදි 2011.12.13 දින ආයතනයට අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය විධිමත් පරිදි අනුමත කරවා ගැනීම.
- 2) 1999.12.20 දින සිට 2012.03.28 දින දක්වා අනුමත බඳවා ගැනීම් පටිපාටියක් නොතිබූ බැවින්, ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය අනුමත කර මාස තුනක් තුළ බඳවා ගැනීම් පටිපාටියක් සකසා එය අනුමත කර ගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.
- 3) ආයතනයේ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත වසර ගණනක් තිස්සේ සේවයේ යෙදී සිටි නිලධාරීන් 11 දෙනෙකුට ස්ථිර පත්වීම් ප්‍රදානය කළ අතර, තවත් දෙදෙනෙකුට උසස්වීම් ලබා දීම.
- 4) පුරප්පාඩුව පවත්නා තනතුරු සඳහා විධිමත් පරිදි පුවත් පත් දැන්වීම් පළකිරීම මගින් අයදුම්පත් කැඳවා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පවත්වා ඒ මගින් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර නිලධාරීන් 10 දෙනෙකු 2012.11.01 දින සිට උසස්වීම් ලැබූ අතර, එදින සිට තවත් 10 දෙනෙකු බාහිරින් බඳවා ගැනීම.
- 5) 2013 වර්ෂය සඳහා පුරප්පාඩුව පවත්නා කළමනාකරණ සේවා ගණයට අයත් නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු බඳවා ගත් අතර, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයේ යෙදී සිටි නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු (02) හට ස්ථිර පත්වීම් ලබා දීම.
- 6) 2013.06.17 දින සිට තවත් නිලධාරීන් 06 දෙනෙකු බඳවා ගැනීමට ක්‍රියා කර ඇත.
- 7) කාර්ය මණ්ඩලය 272 ක් අනුමත කර තිබුණද, සේවා අවශ්‍යතාවය මත තවත් තනතුරු දෙකක් (රසායනාගාර සහායක) අනුමත කාර්ය මණ්ඩලය 274 ක් ලෙස වැඩිකර ගැනීම.

- 8) බඳවා ගැනීම් පටිපාටියට අනුව නිලධාරීන් කිහිප දෙනෙකුට ගැටළුකාරී තත්ත්වයක් පැවති බැවින්, ඔවුන්ටද සහනයක් සැලසෙන සේ උපදේශක තනතුරු ලබා දීම සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු අනුමැතියට හා වැටුප් හා සේවක සංඛ්‍යා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ක්‍රියාකිරීම.
- 9) බඳවා ගැනීම් පටිපාටිය අනුමත කර ගැනීමත් සමඟ තනතුරු කිහිපයකට වාසි දායක තත්ත්වයන්ද උදා වී ඇති බැවින්, ඔවුන්ට එම මූල්‍යමය වරප්‍රසාදය ලබා දීම.
- 10) බඳවා ගැනීම් පටිපාටියේ 07 වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්ය මණ්ඩලය අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමට කටයුතු කිරීම.
- 11) වසර ගණනක් තිස්සේ උසස්වීම් නොලැබූ නිලධාරීන් සුවිශේෂී කාර්ය සාධනය යටතේ ශ්‍රේණිගත කිරීම.
- 12) ආයතනික සේවකයන් සඳහා පුහුණු ප්‍රතිපත්තියක් සකස් කොට, පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා එම මුදලින් 50% ක දායකත්වයක් ආයතනය විසින් දැරීමට කටයුතු කිරීමට පාලක මණ්ඩල අනුමැතිය ලබා ගැනීම. ඒ අනුව යමින් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අවශ්‍ය දැනුම වැඩි දියුණු කර ගැනීම සඳහා පාඨමාලා හදාරන නිලධාරීන් වෙනුවෙන් අය කරනු ලබන පාඨමාලා ගාස්තු වලින් 50% ක්ද බඳවා ගැනීම් පරිපාටි අනුව ඊළඟ උසස් වීමට අවශ්‍ය පාඨමාලා සඳහා මුළු පාඨමාලා ගාස්තු ආයතනය විසින් දැරීමට කටයුතු කිරීම. දේශීය සහ විදේශීය පුහුණුවීම් සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය යොමු කිරීම.
- 13) කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රායෝගික පුහුණුවීම් සඳහා ද නිලධාරීන් යොමුකිරීම.
- 14) ණය පහසුකම් වශයෙන් ලබා දෙනු ලබන ආපදා ණය මුදල් මාස තුනක් වැනි කෙටි කාලයක් තුළ ලබාදීමට කටයුතු කිරීම.

සේවක වර්ගීකරණය	2012.12.31		
01 ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)		02	02
කොන්ත්‍රාත් පදනම/වැඩ බලන		03	03
අනියම්/වැඩ පැවරුම්		02	02
වෙනත්		01	01
එකතුව (1)		08	08
02 තෘතීය මට්ටම	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	04	07	11
කොන්ත්‍රාත් පදනම/වැඩ බලන	-	-	-
අනියම්/වැඩ පැවරුම්	-	-	-
එකතුව (2)	04	07	11
03 ද්විතීය මට්ටම	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	21	47	68
කොන්ත්‍රාත් පදනම/වැඩ බලන	-	07	07
අනියම්/වැඩ පැවරුම්	-	-	-
එකතුව (3)	21	54	75
04 ප්‍රාථමික මට්ටම	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
නිත්‍ය (පරිවාස කාලයට යටත් නිලධාරීන් ඇතුළුව)	02	39	41
කොන්ත්‍රාත් පදනම/වැඩ බලන	-	02	02
අනියම්/වැඩ පැවරුම්	02	13	15
එකතුව (4)	04	54	58
සේවක එකතුව (1) + (2) + (3) + (4)	29	123	152

පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව	2012.12.31		
	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
1. ජ්‍යෙෂ්ඨ මට්ටම			05
2. තෘතීය මට්ටම			19
3. ද්විතීය මට්ටම			74
4. ප්‍රාථමික මට්ටම			11
මුළු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව			109
2012.12.31			
සේවයෙන් ඉවත්ව යාම	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
විශ්‍රාම යාමේ සංඛ්‍යාව	-	02	02
සේවය/ගිවිසුම් කාලය සම්පූර්ණ වීම (කොන්ත්‍රාත්, අනියම් ආදී සේවකයන්)	-	01	01
සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වීම් සංඛ්‍යාව	01	01	02
සේවය අත්හිටුවීම සංඛ්‍යාව	-	04	04
වෙනත්	02	02	04
මුළු ඉවත්ව යන සංඛ්‍යාව	03	10	13
2012.12.31			
නව පත්වීම්	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	එකතුව
නිත්‍ය සේවය	14	18	32
කොන්ත්‍රාත්/අනියම්	-	-	-
නව පත්වීම් එකතුව	14	18	32

11.අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

- ආයතනයේ මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳව පවත්නා අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයට සහභාගී වී එම කටයුතුවල වැරදි හා වංචා වැළැක්වීමත්, අනාවරණය කර ගැනීමත් සහ අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියෙහි විධිමත් බව සහ ප්‍රමාණවත්බව පිළිබඳව ස්වාධීන ඇගයීමක් කිරීම විගණනයේ ප්‍රධාන අරමුණයි.
- ආයතනයේ මූල්‍ය පරමාර්ථය සාධනය පිණිස වූ වැඩසටහන් පැවැත්වීමෙහි ප්‍රගතිය විනිශ්චය කිරීම අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ ප්‍රමුඛ කාර්යකි.
- මෙම අංශයේ කටයුතු පැවැත්වීම සඳහා වාර්ෂිකව සකස් කරනු ලබන විගණන වැඩ සැලැස්ම පාලක සභාවේ අනුමැතිය මත ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ.
- එමෙන්ම විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව සහ යෙදවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය විසින් යොමු කරන ලද විගණන විමසුම් සඳහා විෂය ඒකක සම්බන්ධීකරණය පවත්වමින් තත්කාලීන නිවැරදි කර ගැනීම් සඳහා අවශ්‍ය උපදෙස් දීම සහ පිළිතුරු දැක්වීම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම මෙම ඒකකය විසින් සිදු කරයි.
- විගණනයන් විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන විමසීම් පිළිබඳව සමාලෝචනය කරමින් නිරීක්ෂණයන් ගැනීමට ද, පවත්නා පද්ධතීන්හි යෝග්‍යතාවය විමසා බැලීම සඳහාම කාර්තුමය වශයෙන් විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු පවත්වමින් ආයතනය නිවැරදි කිරීමේ කාර්යභාරයන්ට දායකත්වය සැපයීමද තත්කාලීනව ඉටු කර ඇත.
- ආයතනයේ අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී විශේෂ විමර්ශනයන් පැවැත්වීමටද, කළමනාකරණ දෘෂ්ඨි කෝණයෙන් ආයතනයේ මෙහෙයුම් කාර්යන් පිරික්සා බැලීමට ද, ඉලක්ක සාධනය පිළිබඳ ඇගයීමටද, විශේෂ කොට ක්‍රියාත්මක කෙරෙනු ඇත.
- 2012 වර්ෂයේ අභ්‍යන්තර විගණන විමසුම් 17 ක් සම්පාදනය කර ඇති අතර, එය 2011 වර්ෂයට වඩා 23% ක වර්ධනය වීමකි.
එමෙන්ම විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීම් 04 ක් පැවැත්විය යුතු අතර, එම ප්‍රමාණය පවත්වා ප්‍රගතිය සමාලෝචනයක් සිදු කර ඇත.
2012 වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විගණන විමසුම් 10 ක් යොමු කර ඇති අතර, ඒවා සඳහා තත්කාලීනව පිළිතුරු ඉදිරිපත් කිරීම ද, නිවැරදි කිරීම ද කර ඇත.
- 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්ති ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව සහ නිකුත් කර ඇති පැහැදිලි කිරීම් ඇමුණුම මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

12. සාගර විශ්ව විද්‍යාලය

(ජාතික සිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය)

ප්‍රධාන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

2012 දෙසැම්බර් 31 දින වර්ෂ අවසන් දිනට

1. සාමාන්‍ය ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

1.1 පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනය විසින් සම්මත කර තිබෙන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙළ කර තිබේ. මෙම ප්‍රතිපත්ති ඓතිහාසික පිරිවැය පදනම මත අඛණ්ඩව අනුගමනය කර තිබේ. නැවත ඇගයීම් සිදුකර පසුකාලයේ සිදුවන වෙනස් වීම් හැර පෙන්වා ඇති වටිනාකම් තත්කාලීන අගයන් ලෙසින් පෙන්වනු ලබයි. මෙම ගිණුම් සඳහා බලපාන මිල උද්ධමන ගැලපීම් මෙහිදී සිදුකර නොමැත.

1.2 පෙර අවුරුදු වල දත්තයන් හා වාක්‍ය ඛණ්ඩයන් වර්තමාන ඉදිරිපත් කිරීම, ස්ථිර කිරීම සඳහා අවශ්‍ය තැන්හි නැවත සකස් කර ඇත.

1.3 විදේශ මුදල් හුවමාරුව

සියලුම විදේශ විනිමය ගණුදෙනු පරිවර්තනය කරනුයේ එම දිනයේ පවතින හුවමාරු අගයන්ට අනුකූල බැවින් අදාළ ගණුදෙනු එදින සිට බල පැවැත්වේ.

1.4 බදු කරණය

ආයතනය ආදායම් බදු ගෙවීම සඳහා වගකීමට බැඳී නොමැති බැවින්, ආදායම් බදු වගකීම සඳහා ප්‍රතිපාදන සපයනු නොලබයි.

1.5 වට්ටෝරු භාණ්ඩ (FIFO)

පෙර ලැබීම්, පෙර නිකුත් කිරීම් පදනම මත ගණනය කරනු ලැබේ.

	2011 (රු)	2012 (රු)
අ) ලිපිද්‍රව්‍ය	235,440.00	823,612.00
ආ) ද්‍රව්‍ය (නඩත්තු කිරීම්)	2365.00	30,533.50

1.6 අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජන සඳහා වැඩ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීමේදී, වත්කම් රැගෙන ඒම සඳහා වැය වන ස්ථානීය වියදම් මෙන්ම ඉදිකිරීම් හෝ මිලට ගැනීම් සඳහා සිදුකරන වියදම් ස්ථාවර වත්කම් ලෙස ගණනය කරනු ලබයි.

අවශ්‍ය මට්ටම් සඳහා පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීමට හෝ ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ වැඩසටහන් නොනවත්වා ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන හෝ වත්කමේ දිගු කාලීන ප්‍රයෝජනවත්භාවය වර්ධනය කිරීම යනාදියේ උපකාරයෙන් අත්පත් කර ගැනීම, දිගටම පවත්වාගෙන යාම හෝ වත්කම සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වැය වන වියදම් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස සලකනු ලැබේ.

1.7 නොනිම් වැඩ (ඉදිකිරීම්)

වැඩවල නිමාවේ ප්‍රතිශත සහ ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය මගින් ඉදිකිරීම් ප්‍රදේශයේ වියදම් දරනු ලබන්නේ නම් එම ද්‍රව්‍ය සඳහා යන වියදම සමඟ සැලසුම් සහ අධීක්ෂණ වියදම් යන ඒවා මත පදනම්ව ප්‍රාග්ධන ඉදිකිරීම් තුළ වැඩ සඳහා ප්‍රගතිය තක්සේරු කරනු ලැබේ.

1.8 සරල වර්ග ක්‍රමවේදයකට අනුව ස්ථාවර වත්කම් නැවත තක්සේරු කිරීම හෝ වියදම මත ක්ෂය වීම සඳහා ප්‍රතිපාදන ගණනය කරනු ලැබේ. මාසික ලෙස ගණනය වන ක්ෂය වීම වත්කම් මිලට ගනු ලැබූ වසර තුළ සපයනු ලබන අතර සම්පූර්ණ වාර්ෂික ප්‍රතිපාදන සපයනුයේ එම වසරේ විකිණීම් මත සින්නක්කර හැමින් සඳහා ක්ෂය වීම සපයනු නොලැබේ.

ක්ෂයවීම් වල අනුපාතයන් පහත පරිදි වේ.

1) ගොඩනැගිලි	5%
2) වෙනත් පහසුකම්	5%
3) යන්ත්‍ර සූත්‍ර	10%
4) බෝට්ටු සහ යාත්‍රා	10%
5) ධීවර ගියර උපකරණ	10%
6) සන්නිවේදන වියදම	10%
7) ගෘහ භාණ්ඩ සහ සවි කිරීම්	10%
8) පුස්තකාල පොත්	10%
9) නාම පුවරු	10%
10) වෙනත් වත්කම්	10%
11) පරිගණක හා ප්‍රින්ටර්	33%
12) මෝටර් වාහන	25%

1.9 ගොඩනැගිල්ල බදු දීම

නාරා ආයතනයේ එකඟතාවයන්ට අනුකූලව,ලබා ගත් ගොඩනැගිල්ල සඳහා දරන ලද වියදම වසර 10 ක දී ආදායම් වියදම් ලෙසට හර කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

1.10 ලැබීම්

ලැබිය යුතු වටිනාකම් උපලබ්ධි වටිනාකමට දක්වා ඇත.

1.11 ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු

විවිධ ගනුදෙනු සඳහා වූ තැන්පතු ඒ සටහනේ පෙන්වා ඇත.

2. වගකීම් සහ ප්‍රතිපාදන

2.1. පාරිතෝෂිකය

වසර 5ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සේවයේ නියුතු වූවන් හට විග්‍රාමික පාරිතෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

2.2. තොග

අවුරුදු 5 ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක්, ගබඩාවල ඉතිරිව පවතින භාවිතයට ගත නොහැකි සහ ප්‍රයෝජනයක් රහිත සියලුම මන්දගාමී වලනයන්ගෙන් සමන්විත භාණ්ඩ සඳහා සම්පූර්ණ ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

2.3. ප්‍රතිපාදන

පහත සඳහන් දෑ සඳහා ප්‍රතිපාදන සකස් කරන ලදී.

අ.) ස්ථාවර වත්කම් වල ක්ෂය වීම	27,196,201.01
ආ.) විග්‍රාමික පාරිකෝෂිත	1,738,110.22
	<u>28,934,311.23</u>

3. ලැබූ ප්‍රදානයන්

අ.) ආදායම හා සම්බන්ධ ප්‍රදානයන්

- 1) පුනරාවර්ථන වියදම් වල අගය වූ රු. 91,550,000.00/= සඳහා එක් වූ රජයේ ප්‍රධානයන් ආදායම් හා වියදම් ගිණුමේ මුදල් බවට පත් කරනු ලබයි.
- 2) ප්‍රාග්ධන වියදම් වල අගය වූ රු.95,905,000.00/= සඳහා එක් වූ රජයේ ප්‍රධානයන් ප්‍රාග්ධන වියදම් සඳහා ගණනය කරනු ලබයි.

ආ.) වත්කම් සමඟ සම්බන්ධ ප්‍රදානයන්

- 1) වත්කමේ අපේක්ෂිත ප්‍රයෝජනවත් කාලයට අනුව ඔවුන්ගේ නියම වියදම් හා ක්ෂයවීම් තුළ වත්කම් පෙන්නුම් කරයි.

4. ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසුව සිදුවන ආවස්ථිකයන් හා අවස්ථාවන්

- 1.) ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසුව උද්ගතවන අවස්ථාවන් වල ද්‍රව්‍යාත්මක භාවය පිළිබඳ සලකා බලා අවශ්‍ය අවස්ථා වල, මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් හි සුදුසු ගැලපීම් සිදු කරන ලදී.
- 2.) ශේෂ පත්‍ර දිනයට පසු කාලීනව සිදුවන ආවස්ථිකයන් සහ සිද්ධීන්
කම්කරු නඩුව L/T 3577/2012 රු.600,000.00 වන්දි ගෙවීම සඳහා

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය

සෘජු නොවන ක්‍රමවල මූල්‍ය ගණනයන්ගේ ප්‍රකාශය.

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ඒකාබද්ධ මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය
(මුදල් ඒකක දහස් ගණනින් වේ.)

මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් වලින් යුත් මූල්‍ය ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	<u>2012 රු: ගන</u>	<u>2011 රු: ගන</u>
සාමාන්‍ය ක්‍රියාකාරකම් වලින් අතිරික්ත උණනා/ මූල්‍ය නොවන විවලායන්	(40,459,699)	(31,849,145)
ක්ෂය වීම්	27,196,201	15,881,313
ක්‍රමක්ෂය		
සැක සහිත ණය සඳහා ප්‍රතිපාදන වැඩිවීම්		
ගෙවීම් වල වැඩිවීම්	3,098,421	2,187,434
මුදල් ණයට ඉල්ලා සිටීම් වල වැඩිවීම්		
සේවක වියදම් හා සම්බන්ධ ප්‍රතිපාදනවල වර්ධනය	758,547	1,517,889
දේපල පිරිසිදු හා උපකරණ විකිණීමෙන් ලද ලාභ/පාඩු		
ආයෝජනයන් විකිණීමෙන් ලද ලාභ/පාඩු		
වෙනත් වත්මන් වත්කම් වල වැඩිවීම්		
නැවත තක්සේරු කිරීමට අනුව ආයෝජකයන්ගේ වැඩිවීම්		
ඉන්වෙන්ටරි වල අඩුවීම්	(616,341)	41,207
ලැබීම්වල වැඩිවීම්	2,504,047	(4,574,067)
සේවක ණයවල වැඩිවීම්	(2,811,645)	(3,007,549)
අනි විශේෂ භාණ්ඩ	(396,498)	913,095
මෙහෙයුම් කටයුතු වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	<u>(10,726,965)</u>	<u>(18,972,237)</u>
ආයෝජන වලින් ලත් මුදල් ප්‍රවාහ		
පිරිසිදු සහ උපකරණ මිලදී ගැනීම	(97,511,414)	(39,909,806)
පිරිසිදු සහ උපකරණ විකිණීමෙන් ඉදිරියට යාම	-	-
ආයෝජනයන් විකිණීමෙන් ඉදිරියට යාම	-	-
විදේශ මුදල් සුරක්ෂිතයන් මිලට ගැනීම	-	-
ආයෝජනයන්ගෙන් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	<u>(97,511,414)</u>	<u>(39,909,806)</u>

මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලත් මුදල් ප්‍රවාහ

ප්‍රාග්ධන ප්‍රදානයන්

	135,815,494	68,700,000
ණයට ඉල්ලා ගැනීම් තුළින් ඉදිරියට ගෙන යාම	-	-
ණයට ඉල්ලා ගැනීම් සඳහා නැවත ගෙවීම්	-	-
රජයේ විශේෂ බදු	(37,960,838)	-
මූල්‍ය කටයුතු වලින් ලත් ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය	97,854,656	68,700,000
මුදල් හා මුදල් සමක දෑ ශුද්ධ වැඩිවීම්/අඩුවීම්	(10,383,723)	9,817,956
වර්ෂ ආරම්භයේදීම මුදල් හා මුදල් සමක දෑ	15,954,279	6,136,323
වර්ෂ අවසාන මුදල් හා මුදල් සමක දෑ	5,570,556	15,954,279

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය .

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

වත්කම්	සටහන	2012	2011
<u>ජංගම නොවන වත්කම්</u>			
දේපල පිරිසක හා උපකරණ	9	188,596,056.60	119,322,327.61
ආයෝජන			
වෙනත් වත්කම්		188,596,056.60	119,322,327.61
<u>ජංගම නොවන වත්කම්</u>			
නොගය	10	854,145.50	237,805.00
උපචිත ලැබීම	11	12,614,537.63	15,118,584.86
සේවකයන්ට දුන් ණය	12	10,401,103.17	7,589,458.40
අවිනිශ්චිත ගිණුම්		85,433.18	(311,064.85)
මුදල් හා බැංකු ශේෂය	13	<u>5,382,923.37</u>	<u>15,954,278.80</u>
		<u>29,338,142.85</u>	<u>38,589,062.21</u>
		<u>217,934,199.45</u>	<u>157,911,389.82</u>
<u>මූලධනය හා වගකීම්</u>			
ප්‍රාග්ධනය හා සංචිත			
රජයේ ආයතනත්වය	14	374,514,884.34	240,649,046.34
දේශීය ප්‍රදාන - ජයකා ව්‍යාපෘති			37,960,838.00
මුළු අතිරික්ත (ඌණතාවය)	15	<u>(181,934,302.55)</u>	<u>(142,195,143.65)</u>
		192,580,581.79	136,414,740.69
<u>ජංගම නොවන වගකීම්</u>			
පාරිතෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්		11,462,812.79	10,704,265.50
		11,462,812.79	10,704,265.50
<u>ජංගම වගකීම්</u>			
උපචිත වියදම්	16	11,548,496.76	8,730,953.04
ගෙවිය යුතු අනෙකුත් වියදම්	17	<u>2,342,308.11</u>	<u>2,061,430.59</u>
		<u>13,890,804.87</u>	<u>10,792,383.63</u>
මුළු වගකීම්		<u>217,934,199.45</u>	<u>157,911,389.82</u>
		(0.00)	

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය සහ
2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම

<u>ලැබීම්</u>	<u>සටහන</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
රජයේ දායකත්වය		91,550,000.00	74,019,000.00
විවිධ ආදායම්	1	<u>18,876,942.69</u>	<u>11,513,726.57</u>
		110,426,942.69	85,532,726.57
<u>අඩු කලා:මෙහෙයුම් වියදම්</u>			
පුද්ගල පඩි නඩ්	2	70,236,733.77	67,455,422.26
ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා	3	2,265,868.08	1,510,946.17
කාර්යාලීය අවශ්‍යතා සැපයීම	4	4,398,570.56	2,490,811.02
අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු	5	4,610,448.31	2,431,857.97
ගිවිසුම්ගත සේවා	6	9,449,314.04	8,327,997.18
පුහුණු කිරීම සඳහා වියදම්	7	22,139,342.87	17,116,283.82
අනෙකුත් වියදම්	8	10,590,162.73	2,167,240.58
ක්ෂය වීම්	9	<u>27,196,201.01</u>	<u>15,881,312.90</u>
මුළු වියදම		<u>150,886,641.37</u>	<u>117,381,871.90</u>
වියදම් ඉක්ම වූ ආදායමේ අතිරික්තය		(40,459,698.68)	(31,849,145.33)
ශුද්ධ අතිරික්තය / ඌණතාවය		<u>(40,459,698.68)</u>	<u>(31,849,145.33)</u>

	2012	2011
සටහන 01 - ආදායම්		
ආපදා ණය පොලිය	206,263.30	120,159.67
විවිධ ආදායම්	717,296.00	4,125,712.46
බෝට්ටු කුලියට දීමෙන් ලද ආදායම්		539,065.00
පාඨමාලා ගාස්තු		
උසස් අධ්‍යාපන	9,767,430.15	1,441,046.00
විද්‍යාල	5,255,873.16	15,023,303.31
නිවාස කුලී ආදායම	167,831.25	400.00
	380,000.00	
අනෙකුත්	110,348.83	
රජයේ ප්‍රධාන / ව්‍යාපෘති ආදායම්	2,271,900.00	2,173,466.68
	18,876,942.69	11,513,726.57

1.1 රජයේ ප්‍රධාන/ ව්‍යාපෘති ආදායම

I F AR ව්‍යාපෘතිය	946,000.00	
FAO ව්‍යාපෘතිය	1,325,900.00	2,173,466.68
	2,271,900.00	2,173,466.68

සටහන 02 - පුද්ගල පඩි නඩ්

වැටුප් හා වේතන	60,887,217.07	57,980,468.87
සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාර අරමුදල	4,609,683.96	4,450,103.88
සේවක අර්ථසාධක අරමුදල	1,215,009.36	1,610,224.43
අතිකාල දීමනා	1,786,713.16	1,545,917.08
පාරිතෝෂිත දීමනා සඳහා ප්‍රවීණතා	1,738,110.22	1,868,708.00
	<u>70,236,733.77</u>	<u>67,455,422.26</u>

සටහන 03 - ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා

දේශීය	1,768,266.99	1,510,946.17
විදේශීය	497,601.09	-
	<u>2,265,868.08</u>	<u>1,510,946.17</u>

සටහන 04 - සැපයීම

ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා සැපයීම.	1,947,214.28	1,274,803.17
පිරිසිදු කිරීමේ සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය	46,774.50	18,504.00
ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල්	2,390,757.78	1,197,503.85
වෛද්‍ය සැපයුම්	13,854.00	
	<u>4,398,570.56</u>	<u>,490,811.02</u>

ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලීය අවශ්‍යතා		
ආරම්භක ශේෂය	235,440.00	186,153.00
එකතු කළා: වසර ඇතුළත මිලට ගැනීම්	2,535,386.28	1,324,090.17

4.1 අඩු කළා: අවසාන ශේෂය (823,612.00)
(235,440.00)

වර්ෂය ඇතුළත පරිභෝජනය

1,947,214.28
1,274,803.17

4.2 පිරිසිදු කිරීම් හා ද්‍රව්‍ය

ආරම්භක ශේෂය	2,365.00	
	10,445.00	
එකතු කළා: වසර ඇතුළත මිලට ගැනීම්		74,913.00
	10,424.00	

අඩු කළා: අවසාන ශේෂය

(30,533.50)
(2,365.00)

වර්ෂය ඇතුළත පරිභෝජනය

46,744.50 **18,504.00**

සටහන 05 - අලුත්වැඩියා සහ නඩත්තු කිරීම්.

වාහන	1,818,474.64	1,786,681.01
ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියාව හා නඩත්තු	917,288.01	310,028.00
බෝට්ටු හා යාත්‍රා	422,279.40	200,621.56
යන්ත්‍ර සූත්‍ර	1,075,542.46	134,527.40
කාර්යාලීය උපකරණ	376,863.80	
	<u>4,610,448.31</u>	<u>2,431,857.97</u>

සටහන 06 - ගිවිසුම් ගත සේවාවන්

දුරකතන ගාස්තු	2,559,099.11	2,218,850.84
තැපැල් ගාස්තු	160,872.00	60,464.00
විදුලිය	4,319,738.47	3,694,667.25
කුලී ගාස්තු		49,000.00
වරිපනම් හා බදු	280.00	890,975.92
වෙනත් වියදම්	192,284.00	181,466.78
විගණක ගාස්තු	-	-
ආරක්ෂක වියදම්	<u>1,699,581.29</u>	<u>643,623.26</u>
	<u>9,449,314.04</u>	<u>8,327,997.18</u>

සටහන 07 - පුහුණු කිරීම් සඳහා වියදම්

පුහුණු ද්‍රව්‍ය	- විද්‍යාල	12,770,909.53	4,843,187.24
එම	- විශ්ව විද්‍යාල	8,755,756.24	8,168,204.43
ව්‍යාපෘති වියදම්			
IFAD		240,015.00	71,306.00
ISIF		97,000.00	2,086,251.00
FAO		<u>275,662.10</u>	<u>1,947,335.15</u>
		<u>22,139,342.87</u>	<u>17,116,283.82</u>

සටහන 08 - අනෙකුත් පරිපාලන වියදම්

නීති ගාස්තු සහ අනෙකුත් දීමනා	214,062.00	172,228.30
සේවක පුහුණු කිරීම්	1,743,301.25	247,679.00
ප්‍රචාරණ කටයුතු සඳහා වියදම්	1,513,964.40	608,393.18
සේවක සුභ සාධන වියදම්	666,338.24	240,743.80
සංග්‍රහ වියදම්	877,890.15	207,965.30
පාලක මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට ගෙවීම්	408,690.00	440,438.00
බැංකු ගාස්තු	27,461.14	56,283.00
ප්‍රවාහන වියදම්	1,169,155.72	193,510.00
හඳුනා නොගත් වියදම්		
IMO	161,834.80	
දැයට කිරුළ	316,625.00	
වෙනත්	663,289.65	
වෙරළ උත්සව	2,568,003.90	
උපදේශක සේවා	218,925.48	
NARA	40,621.00	
	<u>10,590,162.73</u>	<u>2,167,240.58</u>

සටහන 09 - දේපල යන්ත්‍ර හා උපකරණ

(අ) ඉදිරියට ගෙනා ශේෂයන්	2012.01.01 දිනට ශේෂය	වර්ෂය තුළ වැඩි දියුණු කිරීම්	වාර්ෂික ක්ෂය වෙන් කිරීම	සමුච්ඡිත ක්ෂය 2012.12.31	2012.12.31 දිනට ශේෂය
ඉඩම් සහ ඉඩම් සංවර්ධනය		1,492,949.05	11,521.29	11,521.29	1,481,427.76
ගොඩනැගිලි	7,031,981.78	-	-	7,031,980.78	1.00
ගොඩනැගිලි (පුනරුත්ථාපනය කළ)	73,634,462.32	26,317,079.83	4,284,633.09	31,347,345.60	68,604,196.55
යටිතල පහසුකම් - මගමුව පැවිය	379,687.57	-	18,984.38	227,812.16	151,875.41
මිල දී ගත් යන්ත්‍ර සූත්‍ර	28,196,358.40	11,929,785.67	3,233,486.71	13,747,606.73	26,378,537.34
මිල දී ගත් ගොඩනැගිලි	1,755,244.56	8,039,917.30	424,795.70	787,887.29	9,007,274.58
යාත්‍රා සහ බේරවුම් (පුනරුත්ථාපනය කළ)	9,554,997.80	1,135,645.00	957,646.44	3,695,693.11	6,994,949.69
ධීවර ආම්පන්න	17,054,489.69	12,387,124.48	2,299,693.17	7,679,494.84	21,762,119.33
සන්නිවේදන උපකරණ	1,072,886.45	-	107,288.65	572,910.71	499,975.75
ලී බඩු හා සවි කිරීම්	13,442,142.05	7,900,129.05	1,721,349.75	8,043,031.23	13,299,239.87
නාම පුවරු	491,530.36	456,450.00	72,407.12	207,411.06	740,569.30
පුස්තකාල පොත්	4,222,904.28	5,780,558.15	87,192.83	1,406,783.35	8,596,679.08
අනෙකුත් උපකරණ	352,412.88	1,177,646.88	74,156.39	316,291.22	1,213,768.54
රථ වාහන (පුනරුත්ථාපනය කළ)	11,477,658.40	2,803,451.08	3,145,733.05	12,691,089.29	1,590,020.19
පරිගණක	14,853,640.74	10,951,074.14	6,512,920.34	18,578,874.33	7,225,840.55
මිල දී ගත් වාහන	7,553,202.40	4,750,008.13	2,264,975.84	7,933,024.04	4,370,186.49
නෞතිමි වැඩ (මගමුව නේවාසිකාගාරය)	8,592,240.43	-	859,224.04	1,718,448.08	6,873,792.35
රසායනාගාර උපකරණ	9,276,811.82	451,616.00	943,353.85	2,694,731.04	7,033,696.78
කාර්යාලීය උපකරණ(පුනරුත්ථාපනය කළ)	290,342.69	-	29,034.27	167,173.16	123,169.53
යන්ත්‍ර සූත්‍ර (පුනරුත්ථාපනය කළ)	1,010,603.48	343,655.27	109,846.21	446,388.33	907,870.42
කන්ටේනර්	369,000.00	-	36,900.00	221,400.00	147,600.00
මිල දී ගත් පුහුණු උපකරණ	-	1,404,424.00	266.66	266.66	1,404,157.34
පුහුණු උපකරණ (පුනරුත්ථාපනය කළ)	-	189,900.00	791.25	791.25	189,108.75
	210,612,598.10	97,511,414.03	27,196,201.01	119,527,955.53	188,596,056.60

	<u>2012</u>	<u>2011</u>
<u>සටහන - 10 තොග</u>		
ලිපි ද්‍රව්‍ය	823,612.00	235,440.00
පිරිසිදු කිරීමේ සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය	<u>30,533.50</u>	<u>2,365.00</u>
	<u>854,145.50</u>	<u>237,805.00</u>

සටහන - 11 උපවික ලැබීම්

වැටුප් අත්තිකාරම්	53,000.00	-
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු - (විදුලිය නාරා ආයතනය)	218,750.00	218,750.00
තැන්පතු (කුලී වාහන)	47,000.00	47,000.00
අත්තිකාරම්	4,194,276.53	6,560,477.71
තැන්පතු	58,500.00	58,500.00
උපවික ලැබීම් - නේවාසිකාගාර කුලී	798,671.00	798,671.00
 උපවික ලැබීම් - විශ්ව විද්‍යාල		
පාඨමාලා ගාස්තු	5,913,500.10	6,195,152.10
එල්, ඒ, ඩී අත්තිකාරම්	-	12,000.00
ග්‍රින්වුච්මන්ට් - අත්තිකාරම්	-	19,800.00
වර්ල්ඩ් විෂන් අත්තිකාරම්	-	65,700.00
ධීවර අමාත්‍යාංශය - අත්තිකාරම්	930,592.50	930,592.50

ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශය	-	11,941.55
බෝට්ටු කුලී ගාස්තු	-	200,000.00
ගමන් වියදම් අත්තිකාරම්	15,000.00	-
නාරා ප්‍රවාහන පහසුකම්	150,000.00	-
ආපසු ගෙවිය යුතු තේවාසික ගාස්තු	120,000.00	-
විගණන වියදම්	67,247.50	-
තැන්පතු (සිලෝන් ඔක්සිජන් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්)	48,000.00	-
	<u>12,614,537.63</u>	<u>15,118,584.86</u>

සටහන - 12 සේවක ණය

ආපදා ණය	8,800,923.47	6,149,479.70
උත්සව අත්තිකාරම්	1,319,500.00	1,135,750.00
පාසල් පොත් ණය	33,750.00	8,700.00
සුනාම් ණය	<u>246,929.70</u>	<u>295,528.70</u>
	<u>10,401,103.17</u>	<u>7,589,458.40</u>

2012

2011

සටහන - 13 මුදල් හා බැංකු ශේෂය 31.12.2012

මහජන බැංකුව - මෝදර ශාඛාව 9868	1,455,401.23	7,793,684.24
මහජන බැංකුව - මෝදර ශාඛාව 9909	<u>3,927,522.14</u>	<u>8,160,594.56</u>
	<u>5,382,923.37</u>	<u>15,954,278.80</u>

සටහන - 14 රජයේ දායකත්වය

ආරම්භක ශේෂය	240,649,046.34	171,949,046.34
රජයේ දායකත්වය	95,905,000.00	68,700,000.00
	<u>37,960,838.00</u>	<u>-</u>
අවසාන ශේෂය	<u>374,514,884.34</u>	<u>240,649,046.34</u>

සටහන - 15 සමුච්චිත අතිරික්ත උණකාවය

ආරම්භක ශේෂය	(141,474,603.87)	(110,345,998.32)
වර්ෂයේ අතිරික්ත (උණකාවය)	<u>(40,459,698.68)</u>	<u>(31,849,145.33)</u>
අවසාන ශේෂය	<u>(181,746,670.45)</u>	<u>(142,195,143.65)</u>

සටහන - 16 උපචිත වියදම්

වැටුප්	211,630.71	85,974.58
අතිකාල	52,880.50	152,126.56
විවිධ	-	-
දුරකථන	139,127.63	321,439.92
විදුලි බලය	315,496.90	360,574.93
ප්‍රවාහන වියදම්	48,823.50	54,387.00

E.P.F	68,530.55	-
E.T.F	10,279.58	-
ඉන්ධන	-	-
ගොඩනැගිලි කුලී	-	-
ආරක්ෂක වියදම්	254,620.00	-
ජල බිල්පත්	-	277,688.03
වරිපනම් බදු	-	-
වාහන නඩත්තු	44,630.90	-
ගැලික්	-	70,556.00
ලිපි ද්‍රව්‍ය	220,024.72	-
C.T.C University	1,176,683.00	199,826.85
Laboratory	-	1,573,546.02
Navigation (pvt) Ltd	-	3,470,149.00
වෙනත්	-	1,885,342.62
යන්ත්‍ර සූත්‍ර නඩත්තු	-	4,800.00
C.T.C Collage	-	134,541.53
ගෘහ භාණ්ඩ	-	337,321.60
නඩත්තු කාර්යාලීය උපකරණ	91,095.00	-
දැයට කිරුළ	40,651.00	-
C.T.C විද්‍යාල	204,129.02	-
නාරා ප්‍රවාහන පහසුකම්	40,621.00	-
සංග්‍රහ වියදම්	78,270.00	-
තෛතික වියදම්	22,125.00	-
තැපැල්	9,500.00	-
උපදේශක ගාස්තු	207,675.48	-
පුස්තකාල	784,365.00	-
ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය	20,654.77	-

යාත්‍රා පුනරුත්ථාපනය	1,084,125.00	-
හැකියා වර්ධනය	500,000.00	-
පුහුණු උපකරණ මිලදී ගැනීම්	1,514,424.00	-
යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ පුනරුත්ථාපනය	43,677.32	-
වාහන පුනරුත්ථාපනය	1,064. 945.00	-
වාහන නඩත්තුව	177,100.00	-
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්	1,805,911.34	-
යන්ත්‍ර උපකරණ අත්පත් කර ගැනීම්	1,316,499.84	-
	<u>11,548,496.76</u>	<u>8,730,953.04</u>

සටහන - 17 ගෙවිය යුතු වියදම්

රඳවා ගැනීම්	1,701,823.46	957,919.59
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු (නේවාසික ගාස්තු)	104,200.00	104,200.00
ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු	47,000.00	47,000.00
විගණක ගාස්තු	-	716,452.00
ජා.ධි.භා.නා.ඉ ආයතන සුභසාධනය	-	235,859.00
NARA	80,301.00	-
ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු	5,000.00	-
මුද්දර බදු	1,425.00	-
උපයන විට ගෙවීම් (බදු)	3,690.46	-
සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල 8%	398,868.20	-
	<u>2,342,308.11</u>	<u>2,061,430.59</u>

සාගර විශ්ව විද්‍යාලය

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය

2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පිරික්සුම

	Dr Rs. Cts	Cr Rs. Cts
1) ගොඩනැගිලි බදු දීම.	7,031,981.78	
2) සමුච්චිත ක්ෂය ගොඩනැගිලි බදු දීම		7,031,980.78
3) ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය.	99,951,542.15	
4) සමුච්චිත ක්ෂය ගොඩනැගිලි පුනරුත්ථාපනය		31,347,345.60
5) යටිතල පහසුකම් මිගමුව ජැටිය	379,687.57	
6) සමුච්චිත ක්ෂය මිගමුව ජැටිය		227,812.16
7) යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම.	40,126,144.07	
8) සමුච්චිත ක්ෂය යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ අත්පත් කර ගැනීම		13,747,606.75
9) ගොඩනැගිලි අත්පත් කර ගැනීම.	9,795,161.86	
10) සමුච්චිත ක්ෂය ගොඩනැගිලි අත්පත් කර ගැනීම		787,887.29
11) යාත්‍රා සහ බෝට්ටු පුනරුත්ථාපනය.	10,690,642.80	
12) සමුච්චිත ක්ෂය යාත්‍රා සහ බෝට්ටු පුනරුත්ථාපනය		3,695,693.11
13) ධීවර ගියර උපකරණ	29,441,614.17	
14) සමුච්චිත ක්ෂය ධීවර ගියර උපකරණ		7,679,494.84
15) සන්නිවේදන වියදම්	1,072,886.45	
16) සමුච්චිත ක්ෂය සන්නිවේදන වියදම්		572,910.71
17) ලී බඩු හා සවි කිරීම	21,342,271.10	
18) සමුච්චිත ක්ෂය ලී බඩු හා සවි කිරීම		8,043,031.23
19) නාම පුවරු	947,980.36	
20) සමුච්චිත ක්ෂය නාම පුවරු		207,411.06

21) පුස්තකාල පොත්	10,003,462.43	
22) සමුච්චිත ක්ෂයපුස්තකාල පොත්		1,406,783.34
23) වෙනත් වත්කම්	1,530,095.76	
24) සමුච්චිත ක්ෂයවෙනත් වත්කම්		316,291.22
25) වාහන පුනරුත්ථාපනය	14,281,109.48	
26) සමුච්චිත ක්ෂයවාහන පුනරුත්ථාපනය		12,691,089.29
27) පරිගණක	25,804,714.88	
28) සමුච්චිත ක්ෂයපරිගණක		18,578,874.32
29) වාහන අත්පත් කර ගැනීම	12,303,210.53	
30) සමුච්චිත ක්ෂයවාහන අත්පත් කර ගැනීම		7,933,024.04
31) මිගමුව නේවාසිකාගාරය	8,592,240.43	
32) මිගමුව නේවාසිකාගාරය		1,718,448.08
33) රාසායනාගාර උපකරණ	9,728,427.82	
34) සමුච්චිත ක්ෂයරාසායනාගාර උපකරණ		2,694,731.04
35) කාර්යාල උපකරණ පුනරුත්ථාපන හා වැඩි දියුණු කිරීම.	290,342.69	
36) සමුච්චිත ක්ෂය කාර්යාල උපකරණ පුනරුත්ථාපන හා වැඩි දියුණු කිරීම.		167,173.16
37) යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ පුනරුත්ථාපනය	1,354,258.75	
38) සමුච්චිත ක්ෂය යන්ත්‍ර හා යන්ත්‍රෝපකරණ පුනරුත්ථාපනය		446,388.33
39) කන්ටේනර්	369,000.00	
40) සමුච්චිත ක්ෂයකන්ටේනර්		221,400.00
41) ලිපි ද්‍රව්‍ය(2012/01/31)	235,440.00	
42) පිරිසිදු කිරීම් සහ අනෙකුත් ද්‍රව්‍ය	2,365.00	
43) ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු (විදුලිය නාරා ආයතනය)	218,750.00	

44) තැන්පතු (කුලී වාහන)	47,000.00	
45) අත්තිකාරම්	4,194,276.53	
46) තැන්පතු	58,500.00	
47) උපචිත ලැබීම් -විශ්ව විද්‍යාලය	5,913,500.10	
48) උපචිත ලැබීම්-නේවාසිකාගාරය	798,671.00	
49) FAO අත්තිකාරම්		
50) ග්‍රීන් මුළුමන්ට් අත්තිකාරම්		
51) වර්ල්ඩ් විෂන් අත්තිකාරම්		
52) ධීවර අමාත්‍යාංශ අත්තිකාරම්	930,592.50	
53) ධීවර හා ජලජ සම්පත් අමාත්‍යාංශය		
54) නැව් වියදම්		
55) ආපදා ණය	8,800,923.47	
56) උත්සව අත්තිකාරම්	1,319,500.00	
57) පොත් ණය	33,750.00	
58) සුනාමි ණය	246,929.70	
59) රජයේ දායකත්ව		374,514,884.34
60) JAICA ව්‍යාපෘතියට රජයේ දායකත්වය		-
61) සමුච්චිත අතිරික්ත (උණුකාවය)	141,286,971.77	
62) රජයේ ප්‍රධානයන් අදායම්		91,500,000.00
63) පාරිකෝෂිත සඳහා වෙන් කිරීම්		11,462,813.50
64) වැටුප්	60,887,217.07	
65) ගමන් වියදම් හා සංයුක්ත දීමනා	1,768,266.99	
66) ගමන් වියදම් අත්තිකාරම්	15,000.00	
67) විදේශ	497,601.09	

68) නීති ගාස්තු සහ අනෙකුත් දීමනා	214,062.00	
69) C.T.C. Colleges	12,770,909.11	
70) විදුලි බලය	4,379,738.47	
71) ආරක්ෂක සේවා ගාස්තු	1,699,581.29	
72) ඉන්ධන	2,390,757.78	
73) ජලය	517,459.17	
74) දුරකථන	2,559,099.11	
75) වැළැක්වීම		1,701,823.46
76) වාහන නඩත්තුව	1,818,474.64	
77) ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු (නේවාසික ගාස්තු)		104,200.00
78) ආපසු ගෙවිය යුතු ටෙන්ඩර් තැන්පතු		47,000.00
79) විගණක ගාස්තු	67,247.50	
80) ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතන සුභ සාධනය		
81) දැන්වීම් ප්‍රචාරය හා මුද්‍රණය	1,513,964.40	
82) ලිපි ද්‍රව්‍ය	2,535,386.28	
83) තැපැල් අයකිරීම්	160,872.00	
84) සේවක සුභ සාධන වියදම්	666,338.24	
85) ආපදා ණය		206,263.30
86) විවිධ ආදායම්		717,296.00
87) පාඨමාලා ගාස්තු හා විද්‍යාල ආදායම්		5,255,873.16
88) විනෝද උත්සව	877,890.15	
89) ගොඩනැගිලි නඩත්තු	917,288.01	
90) අතිකාල දීමනා	1,786,713.16	
91) සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල 3%	1,215,009.36	

92) සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල 12%	4,609,683.96	
93) සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල 8%		398,868.20
94) යන්ත්‍ර සූත්‍ර නඩත්තුව	1,075,542.46	
95) C.T.C. විශ්ව විද්‍යාලය	8,755,756.24	
96) පවිත්‍රතා හා වෙනත්	74,913.00	
97) පාලක මණ්ඩල සමාජිකයන්ට ගෙවීම්	408,690.00	
98) අළුත් වැඩියා හා පුනරුත්ථාපන	422,279.40	
99) IFAD ව්‍යාපෘතිය	240,015.00	
100) ආපසු ගෙවිය යුතු තැන්පතු (නාරා ආයතනය)	150,000.00	
101) බැංකු ගාස්තු		27,461.14
102) උපචිත වියදම්/අය විය යුතු/ගෙවිය යුතු		11,548,496.76
103) නිවාස කුලී ආදායම්		167,831.50
104) මහජන බැංකුව මෝදර ශාඛාව 9868-	1,643,033.33	
105) මහජන බැංකුව මෝදර ශාඛාව 9909-	3,927,522.14	
106) සන්දේශය	85,433.18	
107) වරිපනම් හා බඳු		
108) ප්‍රවාහන කුලී හා කුලී වියදම්	1,169,155.72	
109) වැටුප් අත්තිකාරම්	53,000.00	
110) පාඨමාලා ගාස්තු උසස් අධ්‍යාපන අංශය		9,767,430.15
111) FAO වියදම්	275,662.10	
112) බෙහෙත් සැපයුම්කරුවන්	13,854.00	
113) උපදේශක මණ්ඩලය	218,925.48	
114) ඉඩම් දියුණු කිරීම්	1,492,949.05	
114- .1 සමුච්චිත ශේෂ ඉඩම් හා ඉඩම් දියුණු කිරීම		11,521.29

115) පුහුණු උපකරණ	1,404,424.00	
115- .1 සමුච්චිත ශේෂ පුහුණු උපකරණ		266.26
116) පුහුණු උපකරණ පුණුරුත්තාපනය	189,900.00	
117) පුහුණු උපකරණ සමුච්චිත ශේෂ හා පුණුරුත්තාපනය		791.25
118) සෘජු තැන්පතු		
119) විවිධ 663,289.65		
120) අවලංගු චෙක්පත්		-
121) ගොඩනැගිලි ශක්තිය	1,743,301.25	
122) නේවාසිකාගාර වියදම්	120,000.00	
123) පාරිතෝෂය	979,562.93	
124) වෙරළ ක්‍රීඩා උත්සව සඳහා වියදම්	2,568,003.93	
125) වෙරළ ක්‍රීඩා උත්සව සඳහා ලැබීම්		380,000.00
126) විවිධ		110,348.83
127) සෘජු තැන්පතු		-
128) IFAR ව්‍යාපෘති ආදායම්		946,000.00
129) දැයට කිරුළ	316,625.00	
130) කාර්යාලීය උපකරණ	376,863.80	
131) නාරා ප්‍රවාහන පහසුකම්		80,301.00
132) IMO	161,834.80	
133) FAO ආදායම්		1,325,900.00
134) නැවත ගෙවිය යුතු තැන්පතු		5,000.00
135) වෙනත් සේවා	192,284.00	
136) තැන්පතු (සිලෝන් ඔක්සිජන් ප්‍රයිවට් ලිමිටඩ්)	48,000.00	
137) චෙක්පත් ආපසු එවුම		-

138) මුද්දර ගාස්තු		1,425.00
139) බදු වියදම්		3,690.46
140) කුලී හා දේශීය බදු	280.00	
141) ISIF වියදම්	97,000.00	
142) නාරා ප්‍රවාහන පහසුකම්	40,621.00	
143) ක්ෂය වීම් පාරිතෝෂිත	27,196,201.01	
144) පාරිතෝෂිත	758,548.00	
	<hr/>	
	629,823,400.96	629,823,400.96
	<hr/>	



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அலுவலர் திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல.
My No

විසිරස්/වි/එන්අයිඑස්එන්/2012/එල්
உமது இல
Your No

දිනය
திகதி
Date

2014 මැයි 20 දින

සභාපති,
ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය.

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට ලේඛන පත්‍රය හා එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරුවල සාරාංශයකින් සමන්විත 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13(1) වගන්තිය සහ 1999 අංක 36 දරන ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතන පනතේ 25 වගන්තිය සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. මුදල් පනතේ 14(2)(සී) වගන්තිය ප්‍රකාර ආයතනයේ වාර්ෂික වාර්තාව සමඟ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ. මුදල් පනතේ 13(7)(ඒ) වගන්තිය ප්‍රකාර විස්තරාත්මක වාර්තාවක් ආයතනයේ සභාපතිවරයා වෙත 2013 ජූලි 09 දින නිකුත් කරන ලදී.

1.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ වගකීම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ජරමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

1.3 විගණකගේ වගකීම

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීම මාගේ වගකීම වේ. මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව මාගේ විභාගනය සිදු කරන ලදී. ආචාර ධර්මවල අවශ්‍යතාවන්ට මම අනුකූලවන බවට සහ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශයන්ගෙන් තොරවන්නේද යන්න පිළිබඳ සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා ගැනීම පිණිස විගණනය සැලසුම්කර ක්‍රියාත්මක කරන බවට මම ප්‍රමිති අපේක්ෂා කරමි.

අංක 306/72 පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
දුරකථනය }
දුරකථන අංකය } 2887028 -34
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }

දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }

No.306/72, Polduwa Road,
Battaramulla, Sri Lanka
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }
දුරකථන }

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන අගයන් සහ හෙළිදරව් කිරීම්වලට උපකාරී වන විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීම පිණිස පරිපාටි ක්‍රියාත්මක කිරීම විගණනයට ඇතුළත් වේ. තෝරාගත් පරිපාටීන්, වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතිවියහැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය පරික්ෂණයන්ගේ අවදානම් තක්සේරු කිරීම ද ඇතුළත් විගණකගේ විනිශ්චය මත පදනම් වේ. එම අවදානම් තක්සේරු කිරීම්වලදී, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම්කිරීම පිණිස ආයතනයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට සහ සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීමට අදාළ වන්නාවූ අභ්‍යන්තර පාලනය විගණක සැලකිල්ලට ගන්නා නමුත් ආයතනයේ අභ්‍යන්තර පාලනයේ සම්පූර්ණත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමට අදහස් නොකරයි. කළමනාකරණය විසින් අනුගමනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය හා යොදාගන්නා ලද ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය ඇගයීම මෙන්ම මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ත ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ ඇගයීමද විගණනයට ඇතුළත්වේ. විගණනයේ විෂය පථය සහ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා 1971 අංක 38 දරන මුදල් පනතේ 13 වගන්තියේ (3) සහ (4) උපවගන්ති වලින් විගණකාධිපති වෙත අභිමතානුසාරී බලතල පැවරේ.

මාගේ තත්ත්වගණනය කළ විගණන මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් හා උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.4 තත්ත්වගණනය කළ විගණන මතය සඳහා පදනම

මෙම වාර්තාවේ 2.2. ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු මත පදනම්ව මාගේ මතය තත්ත්වගණනය කරනු ලැබේ.

02. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

මෙම වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු වලින් වන බලපෑම් හැර, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින් 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට පානික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ මූල්‍ය තත්ත්වය හා එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය ක්‍රියාකාරීත්වය හා මුදල් ප්‍රවාහ පොදුවේ පිළිගත් ගිණුම්කරණ මූලධර්මවලට අනුකූලව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

2.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

2011 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශය අනුව හඳුනා නොගත් රු.3346 ක ශේෂය මුදල් පොත් ලිවීමේදී සිදු වූ අඩුපාඩුවක් සේ සලකා 2012 දෙසැම්බර් 31 දිනට මුදල් පොතෙහි ශේෂයට හා සමුච්චිත උණනා හා අතිරික්තතා ගිණුමට ගලපා තිබුණි. ඒ අනුව එම ප්‍රමාණයෙන් මුදල් පොතෙහි ශේෂය හා සමුච්චිත උණනා හා අතිරික්තතා ගිණුමෙහි ශේෂය අඩුවී තිබුණි.

2.2.2 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

වර්ෂ කිහිපයක සිට අක්‍රීයව පැවැති රු. 7,642,763 ක වත්කම් ශේෂ 03 ක් හා රු. 437,324 ක බැරකම් ශේෂයක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන විටත් නිරවුල් කර නොතිබුණි.

2.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබුණු පහත සඳහන් ගිණුම් විෂයයන් ඒවා ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සාක්ෂි විගණනයට ඉදිරිපත් නොවීය.

විෂයය	වටිනාකම	ඉදිරිපත් නොවූ සාක්ෂිය
-----	-----	-----
	රු.	
(අ) වාහන අළුත්වැඩියා	727,724	වාහන කාර්මික ශිල්පියකුගේ නිර්දේශය
(ආ) අයිඑස්අයිඑල් ව්‍යාපෘතියේ නිලධාරී දීමනා	3,979,926	දීමනා විස්තර හා පත්වීම්/කාර්ය පැවැරුම් ලිපි
(ඇ) මට්ටක්කුලිය ගොඩනැගිල්ලේ හා කොරිඩෝවේ අතිරේක වැඩ	1,619,256	අතිරේක වැඩ සඳහා අනුමැතිය
(ඈ) ගෙවිය යුතු ශේෂ	2,935,754	උපලේඛන, ශේෂ තහවුරු කිරීම් හා කාල විශ්ලේෂණ
(ඉ) සේවක ණය	11,104,863	- එම -
(ඊ) මඩකලපුව ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලයේ ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිල්ල	1,078,400	කළු වැඩ වාර්තා හා ව්‍යාපෘතියේ කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු
	21,445,923	

2.2.4 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

පහත සඳහන් අනුකූල නොවීම් නිරීක්ෂණය විය.

නීති, රීති, රෙගුලාසි යනාදියට යොමුව අනුකූල නොවීම

(අ) මුදල් රෙගුලාසි

- | | |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (i) මු.රෙ. 104 | මෝටර් රථයකට වූ හානිය වෙනුවෙන් ප්‍රාරම්භක හා අවසාන වාර්තා පිළියෙල කිරීමට සහ එය ප්‍රතිපූරණය කර ගැනීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි. |
| (ii) මු.රෙ. 137(5) | අවස්ථා 02 ක දී භාණ්ඩ ලැබීමට පෙර රු. 3,029,994 ක් වූ මුළු මුදලම ගෙවා තිබුණි. |
| (iii) මු.රෙ. 396(ඇ) | නිකුත් කළ නමුත් මාස 06 ක් ඉක්මවූ බැංකුවට ඉදිරිපත් නොවූ රු. 452,045 ක් වටිනා චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කර නොතිබුණි. |

(ආ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

- | | |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (i) 1.3.2 මාර්ගෝපදේශය | මිල කැඳවීම් රහිතව අවස්ථා 03 ක දී එකතුව රු.3,362,405 ක භාණ්ඩ හා සේවා මිල දී ගෙන තිබුණි. |
| (ii) 3.2 මාර්ගෝපදේශය | අවස්ථා 02 ක දී රු. 5,701,803 ක මිල දී ගැනීම් සඳහා ජාතික තරඟකාරී ලංසු කැඳවීමක් සිදු කර නොතිබුණි. |
| (iii) 3.3 හා 3.5 මාර්ගෝපදේශය | සීමිත මිල කැඳවීම් යටතේ විභව සැපයුම්කරුවන්ගෙන් ලංසු කැඳවිය යුතු අතර සෘජු කොන්ත්‍රාත් ක්‍රමයට නම් ඒ සඳහා අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතියක් ලබා ගත යුතු ය. ඒ කිසිවකට අනුගත නොවී එක් ආයතනයකින් පමණක් මිල ගණන් කැඳවා රු. 2,049,994 ක නාවික සිතියම් හා පොත් මිල දී ගෙන තිබුණි. |
| (iv) 5.4.4 මාර්ගෝපදේශය | අවස්ථා 06 ක දී කිසිදු පූරක්ෂණයක් රහිතව මුළු වටිනාකමින් සියයට 25 සිට සියයට 100 ක් දක්වා වූ පරාසයක එකතුව රු.3,563,962 ක අත්තිකාරම් ගෙවා තිබුණි. |
| (v) 5.6.1 මාර්ගෝපදේශය | අවස්ථා 06 3ක දී පිටිවර නොදක්වා රු. 9,750,427 ක භාණ්ඩ මිල දී ගෙන තිබුණි. |

- (vi) 8.9.1 (අ) මාර්ගෝපදේශය 2012 වර්ෂය තුළ රු. 500,000 ඉක්මවන එකතුව රු.13,542,714 ක භාණ්ඩ මිල දී ගැනීමේ කොන්ත්‍රාත්තු 07 ක් සඳහා ගිවිසුම්ගත බැඳීමක් නොතිබුණි.
- (vii) 8.13.3 මාර්ගෝපදේශය විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව ඇස්තමේන්තුගත මුදලින් සියයට 10 ක් ඉක්මවා සියයට 28 ක් හා සියයට 16 ක් වන පරිදි කර්මාන්ත 02 ක අමතර වැඩ සඳහා එකතුව රු. 2,364,590 ක් ගෙවා තිබුණි.
- (ඇ) 2011 දෙසැම්බර් 31 දිනැති අංක 6/2010 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වික්‍රමලේඛය කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව 2011 වර්ෂය තුළ දී නිලධාරීන් 14 දෙනෙකු කොන්ත්‍රාත් හා කාර්ය පැවරුම් පදනම මත පත් කර 2012 ජූලි වන විට රු.4,270,183 ක් වැටුප් හා දීමනා ගෙවා තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා ආයතනයේ මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් වූ ප්‍රතිඵලය රු. මිලියන 42.51 ක උපතකාවක් වූ අතර ඊට අනුරූපව ඉකුත් වර්ෂයේ උපතකාවය රු.මිලියන 31.85 ක් වූයෙන් මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ රු. මිලියන 10.66 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. එම පිරිහීම කෙරෙහි ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් වියදම් රු. මිලියන 32.84 කින් වැඩි වීම විශේෂයෙන් බලපා තිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්ය සාධනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- 4.1.1 කෘෂිකාර්මික සංවර්ධනය සඳහා වූ ජාත්‍යන්තර අරමුදල විසින් මධ්‍යමලඳුව ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම සඳහා ලබා දී තිබුණු රු. 20,000,000 ක ප්‍රතිපාදනවලින් 2012 අගෝස්තු මස වන විට රු. 1,078,400 ක් පමණක් වැය කර තිබුණි. තවද, කොන්ත්‍රාත් ගිවිසුමේ 2.5 ඡේදයේ සඳහන් පරිදි ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

4.1.2 මධ්‍යම ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලයේ පාඨමාලාවකට සහභාගීවුවන්ට මසුන් බෝ කිරීමේ උපකරණ 56 ක් ලබා දීමට 2009 වර්ෂයේ දී රු. 547,000 ක් පෞද්ගලික ආයතනයකින් ලැබී තිබුණි. ඒ පිළිබඳ පරීක්ෂාවේ දී පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) පාඨමාලාව අවසානයේ දී මිල දී නොගෙන ඊට වර්ෂ 03 කට පමණ පසු ඊට වැඩි මිලකට ඉහත උපකරණ 16 ක් මිල දී ගැනීම නිසා රු. 14,480 ක පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි.

(ආ) මසුන් බෝ කිරීමේ උපකරණ 40 ක් මිල දී නොගැනීම නිසා 2009 වර්ෂයේ සිට 2012 අගෝස්තු දක්වා රු. 412,520 ක් නිෂ්කාර්යව පැවැති අතර සිදු වූ කාල ප්‍රමාදය නිසා එම පාඨමාලාව හැදෑරූ සිසුන් ද වෙනත් රැකියා සඳහා යොමු වී තිබුණි. පසුව එම මුදලින් වෙනත් පුහුණු උපකරණ මිල දී ගෙන තිබුණ ද අපේක්ෂිත අරමුණ ඉටු වී නොතිබුණි.

4.1.3 ඩිවර ජනතාවට අවශ්‍ය කරන විවිධ තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා පරිගණකගත තොරතුරු සංනිවේදන ඒකකයක් (Mobile Trading Portal Server) නිර්මාණය කර ස්ථාපිත කිරීමට හා ඔවුන්ගේ ධාරිතා සංවර්ධනය හා පුහුණු වැඩසටහන් පැවැත්වීම වෙනුවෙන් රු. 6,282,320 (ඔස්ට්‍රේලියා ඩොලර් 60,500) ක් ඇස්තමේන්තු කර තිබුණි. විදේශ අරමුදලක් විසින් 2011 අගෝස්තු මස රු. 4,153,600 (ඔස්ට්‍රේලියා ඩොලර් 40,000) ක් ප්‍රදානය කර තිබුණු අතර ඉන් රු. 3,979,927 ක් වැය කර තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) මෙම ව්‍යාපෘතිය ඉටු කිරීම සඳහා විදේශ අරමුදල විසින් ලබා දුන් මුදල හැර ඉතිරි රු. 2,128,720 (ඩොලර් 20,500) ක මුදල සපයා ගන්නා ආකාරය පිළිබඳ සැලැස්මක් නොතිබුණි.

(ආ) ප්‍රගති වාර්තාවලට අනුව එම සංනිවේදන ඒකකය නිර්මාණය කළ ද එය ස්ථාපිත කර ඩිවර ජනතාවට අවශ්‍ය තොරතුරු ලබා දීමට 2012 දෙසැම්බර් වන විටත් හැකි වී නොතිබුණි. එබැවින් එම ව්‍යාපෘතියේ අරමුණ ඉටු වී නොතිබුණු අතර වැය කළ රු. 3,979,927 ක් අදාළ ඒකකය ක්‍රියාකාරී වන තෙක් නිශ්ඵල වියදමක් වී තිබුණි.

4.1.4 2011 දෙසැම්බර් මස පැවැති තල්මසුන් හා ඩොල්ෆින් මත්ස්‍යයින් නැරඹීමේ ව්‍යාපෘතියේ සමාරම්භක උත්සවය සඳහා රු. 328,239 ක් වැය කර තිබුණි. 2008 වර්ෂයේ සිට ක්‍රියාත්මකව පැවැති මෙම ව්‍යාපෘතිය නැවතත් ආරම්භ කිරීමට උත්සවයක් පැවැත්වීම අනාර්ථික ගනුදෙනුවක් වූ අතර උත්සවයෙන් පසු දෙදිනක් සංචාරකයින් රැගෙන මුහුදු සංචාරය කළ ද, ඉන් පසු 2012 දෙසැම්බර් මස වන විටත් එම ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කර නොතිබුණි.

4.1.5 පාඨමාලා පැවැත්වීම

(අ) උපාධි පාඨමාලා පැවැත්වීම

උපාධි පාඨමාලා පැවැත්වීමේ ප්‍රගතිය පහත පරිදි ය.

වර්ෂය	සිසුන් සංඛ්‍යාව				2012.12.31 දිනට සිටි
	2012.01.01 දිනට සිටි	වර්ෂය තුළ බඳවා ගත්	අතර මග පාඨමාලාව හැර ගිය	වර්ෂය තුළ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළ	
2009	-	13	02	-	11
2010	11	32	05	-	38
2011	38	33	01	-	70
2012	70	18	04	-	84

(ආ) ඩිප්ලෝමා සහ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා පැවැත්වීම

ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලවල 2012 වර්ෂය තුළ ඩිප්ලෝමා සහ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා සඳහා සිසු සහභාගීත්වය පහත පරිදි විය.

විද්‍යාලය	සිසුන් සංඛ්‍යාව				2012.12.31 දිනට පාඨමාලා හදාරමින් සිටි සංඛ්‍යාව
	2012.01.01 දිනට සිටි	වර්ෂය තුළ බඳවා ගත්	අතර මග පාඨමාලාව හැර ගිය	වර්ෂය තුළ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළ	
ශ්‍රීකුණාමල	-	95	15	80	-
මිහඹුව	30	109	34	70	35
මඩකලපුව	-	103	22	67	14
යාපනය	-	161	07	140	14
මට්ටක්කුලිය	42	172	37	101	76
කළුතර	32	48	15	38	27
ගාල්ල	40	104	23	78	43
තංගල්ල	45	231	93	82	101
	189	1023	246	656	310

(ඇ) උසාධ හැර අනෙකුත් පාඨමාලා පැවැත්වීම

2012 වර්ෂය තුළ දී උසාධ හැර අනෙකුත් පාඨමාලා පැවැත්වීමේ ප්‍රගතිය පහත දැක්වේ.

විද්‍යාලය	ධීර්ඝමා පාඨමාලා	සහතික පත්‍ර පාඨමාලා	දින 10- 48 අතර පාඨමාලා	පරිගණක පාඨමාලා	ජංගම පාඨමාලා	එකතුව
ත්‍රිකුණාමල	23	50	07		205	285
මහමුව	07	26	37		299	369
මඩකලපුව	-	18	49			67
යාපනය	-	30	110		25	165
මට්ටක්කුලිය	25	76	-		39	140
කළුතර	11	27	-		-	38
ගාල්ල	08	31	39		-	78
තංගල්ල	-	43	10	29	-	82
	<u>74</u>	<u>301</u>	<u>252</u>	<u>29</u>	<u>568</u>	<u>1224</u>

(ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලවලින් ලද තොරතුරු මත පිළියෙල කර ඇත.)

මේ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ දැනුම වැඩි දියුණු කිරීම ආයතනයේ මූලික අරමුණ වුවත්, 2011 වර්ෂය තුළ තංගල්ල ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලයේ සමස්ත සිසු සහභාගීත්වයෙන් සියයට 59 ක් පරිගණක ආශ්‍රිත පාඨමාලා හදාරා තිබුණි. 2012 වර්ෂයේ එය සියයට 35 දක්වා අඩු වී තිබුණි.
- වර්ෂය තුළ අධ්‍යාපනය ලබමින් සිටි සිසුන් සංඛ්‍යාවෙන් සියයට 20 ක් අතරමග පාඨමාලාව හැර ගොස් තිබුණි.
- වර්ෂය තුළ පුහුණු කළ සිසුන් 1224 දෙනෙකුගෙන් 568 දෙනෙකු එනම් සියයට 46 ක් එක් දින, දෙදින, හෝ පස් දින දැනුවත් කිරීමේ ජංගම වැඩසටහන්වලට සහභාගී වී තිබුණි. එවැනි වැඩසටහන් පැවැත්වීමෙන් පුහුණු ශ්‍රමිකයන් බිහි නොවන බැවින් 'ධීවර' ක්ෂේත්‍රයට පුහුණු ශ්‍රමිකයන් බිහි කිරීමේ මූලික අරමුණ ඉටු වීමේ මන්දගාමී ස්වභාවයක් පැවැතිණි.

- (iv) වෙනත් කිසිදු බාහිර කාර්යයක නියැළීමක් නොමැති ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ එකම හා මූලික කාර්යය පාඨමාලා පැවැත්වීම බැවින් යම් වර්ෂයක දී පාඨමාලා නිම කළ සිසුන් සංඛ්‍යාව එම වර්ෂය තුළ ආයතනයේ සමස්ත නිමවුම වේ. ඒ අනුව, 2012 වර්ෂය තුළ වැය කළ රු. 150,222,463 ක පුනරාවර්තන වියදම, සමස්ත නිමවුම වූ ජංගම පාඨමාලා හැර ඩිජිටල් මා සහ සහතික පත්‍ර පාඨමාලා නිම කළ සිසුන් සංඛ්‍යාව හා සැසඳූ විට වාර්ෂික ඒක ශිෂ්‍ය පිරිවැය රු. 228,998 ක් වී තිබුණි.
- (v) උපාධි සහ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා නිම කළ සිසුන්ගේ ප්‍රගතිය පසු විපරම් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ආයතනය සතුව නොතිබුණි.

(ඉ) පනතේ විධිවිධාන පරිදි කටයුතු නොකිරීම

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය ස්ථාපනය කළ 1996 අංක 36 දරන ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතන පනතේ 3 වගන්තියේ සඳහන් කර්තව්‍යයන්ගෙන් පාඨමාලා පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් වූ (අ) හා (ආ) වගන්ති හැරුණු විට පහත සඳහන් කාර්යයන් සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ දී ඉටු කර නොතිබුණි.

- (i) ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යයනය ගැන සාකච්ඡා හා සම්මන්ත්‍රණ පැවැත්වීම.
- (ii) ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ අධ්‍යාපනය සහ ව්‍යාප්ති පුහුණුව සම්බන්ධයෙන් පර්යේෂණ, සම්කෂණ හා විමර්ශන පැවැත්වීම.
- (iii) දේශීය හෝ විදේශීය ආයතන සමග ගුරුවරුන් හා සිසුන් හුවමාරු කර ගැනීම.

4.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) ආයතනය සතු තංගල්ල නගරයේ වූ කඩ කාමරයක් 2011 ජුනි මස දී වර්ෂයක් සඳහා රු. 21,000 ක තැන්පතුවක් මත බදු දී තිබුණත් මාසිකව කුලී අය කරගෙන නොතිබුණි. 2012 ජුනි මස වන විට ගිවිසුම අවලංගු වී තිබුණත් එම දේපලෙහි භුක්තිය හෝ 2012 සැප්තැම්බර් මස දක්වා මසකට රු. 7,500 බැගින් වූ එකතුව රු. 105,000 ක හිඟහිටි කුලී ද අය කර ගැනීමට පියවර ගෙන නොතිබුණි.
- (ආ) තංගල්ල විද්‍යාලයේ භාවිතය සඳහා අළුත්වැඩියා කළ යුතු තත්ත්වයේ විශාල යාත්‍රා 02 ක් සහ කුඩා බෝට්ටු 02 ක් තිබුණි. ඒ සම්බන්ධයෙන් කළ පරීක්ෂාවේ දී පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

- (i) අනතුරට පත් ධීවර යාත්‍රා බෙරාගැනීමෙන් 2011 වර්ෂයේ දී රු. 714,565 ක ආදායමක් ලැබුණ ද, 2012 වර්ෂයේ දී එමගින් කිසිදු ආදායමක් ලැබී නොතිබුණි. ප්‍රදේශවාසීන්ට ද සේවාවක් සැලසිය හැකි එම කාර්යය උදෙසා පවතින යාත්‍රා අළුත්වැඩියා කර යෙදවීමට ආයතනය අවධානය යොමු කර නොතිබුණි.
- (ii) එක් යාත්‍රාවක ලොග් සටහන් පොත හා ඉන්ධන ලේඛණය විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. යාත්‍රාපති නිවාඩු යෑම හේතුවෙන් එම යාත්‍රාව භෞතික පරීක්ෂාව සඳහා ඉදිරිපත් කිරීමටද, එම නිලධාරියාගේ වැඩ බැලීම සඳහා පත් කළ නිලධාරියා පිළිබඳ පැහැදිලි කිරීමට ද යාත්‍රා අංශ ප්‍රධානී අපොහොසත් විය.
- (iii) සිසුන්ගේ පුහුණු වීම් සඳහා කළ මුහුදු ගමන් පිළිබඳ තොරතුරු පුහුණු අංශය විසින් පවත්වා නොගැනීම හේතුවෙන් ඒවායේ නිවැරදිතාව තහවුරු කළ නොහැකි විය.
- (ආ) ගණකාධිකාරීවරයෙකු ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටිය දී එම කටයුතු සඳහා රජයේ විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු හා බැංකු සැසඳුම් පිළියෙල කිරීමට නිලධාරියෙක්ද බඳවා ගෙන එකතුව රු. 239,000 ක් ගෙවීම් කර තිබුණි. බැංකු සැසඳුම් නිවැරදි නොවීම නිසා ඒවා නැවත සැකසීමට පොද්ගලික විගණන ආයතනයකට භාර දී තිබුණි.
- (ඇ) වර්ෂ කිහිපයක් පැරණි රු. 309,441 ක ලැබිය යුතු ශේෂ 05 ක් ආදායම් වියදම් ගිණුමට ලියා හැර තිබුණ ද, ඒ සඳහා කිසිදු අනුමැතියක් ලබා ගෙන නොතිබුණි.
- (ඈ) 2011 පෙබරවාරි 24 දිනැති අංක 449 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය අනුව කාර්ය පැවැරුම් පදනම මත වූ පත්වීම් දින 45 ක් නොඉක්මවන හා හදිසි සේවාවන් සඳහා පමණක් සීමා විය යුතු වුවත්, ඊට පටහැනිව හදිසි සේවාවන් නොවූ ආයතනයේ සාමාන්‍ය කටයුතු සඳහා නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු 2011 වර්ෂයේ දී පත් කර 2012 ජූලි වන විට රු. 3,192,099 ක් ගෙවා තිබුණි. මේ සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතියක් ද නොතිබුණි. එමෙන්ම, නියමිත කාලයක් සඳහා නිශ්චිත කාර්ය පැවැරුමක් ලබා දී නොතිබුණු අතර අදාළ කාලය තුළ ඉටු කළ කාර්ය ද පැහැදිලිව හඳුනා ගත නොහැකි විය. තව ද, කාර්ය පැවැරුමකට ගෙවිය හැකි රු. 30,000 ක දීමනාව වෙනුවට මසකට රු. 50,000 ක් හා රු. 35,000 යනා දී ලෙස ගෙවීම් කර තිබුණි.

4.3 මතභේදයට තුඩු දෙන ගනුදෙනු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) වෙරළ ත්‍රිධා උළෙල පැවැත්වූ තංගල්ල පරෙය්වැල්ල වෙරළට කිහිපදි ධීවර වරායේ සිට මුහුදු වැලි ප්‍රවාහනය වෙනුවෙන් රු. 69,000 ක් ගෙවා තිබුණි. මුහුදු වැලි බහුලව පවතින වෙරළබඩ ස්ථානයකට මුදල් ගෙවා මුහුදු වැලි ගෙන ඒම ගැටළු සහගත විය.

- (ආ) ආයතනයේ අභ්‍යන්තර මාර්ගය අඩි 450 ක් දිගට කොන්ක්‍රීට් කිරීම කඩිනම් කිරීම සඳහා සෘජු ශ්‍රමය මගින් කළ යුතු යැයි කාර්ය පැවැරුම් මත බඳවා ගත් ඉංජිනේරුවරයාගේ යෝජනාවකට අනුව, රු. 193,800 ක ණය යොදා 2012 පෙබරවාරි වන විට අඩි 166 ක් ඉදි කර තිබුණි. ඉතා හදිසි වූ මෙම කර්මාන්තයේ ඉතිරි අඩි 284 ක වැඩ කොටස් 2012 අගෝස්තු වන විටත් ඉටු කර නොතිබුණු අතර අදාළ ඉංජිනේරුවරයා ආයතනයේ සේවයෙන් ද ඉවත්ව ගොස් තිබුණි.
- (ඇ) මඩකලපුව ප්‍රාදේශීය විද්‍යාලයේ ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම අධීක්ෂණය සම්බන්ධයෙන්, 2009 ජුනි මස සිට 2012 අගෝස්තු මස දක්වා නිලධාරියෙකුට රු. 200,000 ක දීමනා ගෙවා තිබුණ ද අදාළ ගිවිසුමෙහි ඒ සඳහා ප්‍රතිපාදන සලසා නොතිබුණි.

4.4 අමුණුවලින් බැහැර ගනුදෙනු

අභ්‍යාසලාභීන්ගේ ප්‍රායෝගික පුහුණුව සඳහා සලසා තිබුණු ප්‍රතිපාදනවලින්, ඉන්ධන සඳහා රු. 225,000 ක් වැය කර 2012 අප්‍රේල් මස සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ රැස්වීමක් ආයතනය සතු යාත්‍රාවක පවත්වා තිබුණි.

4.5 උනා උපයෝජිත වත්කම්

2010 වර්ෂයේ සිට 2012 සැප්තැම්බර් මස දක්වා කඩ කාමර දෙකක් වසා දමා තිබුණු අතර 2010 දෙසැම්බර් 29 දිනැති තක්සේරු වාර්තාව අනුව ඒවායේ කුලී වටිනාකම පිළිවෙලින් රු. 7,000 ක් හා රු. 7,500 ක් විය.

4.6 හඳුනාගන්නා ලද පාඩු

පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) 2009 වර්ෂයේ දී තංගල්ල විද්‍යාලයේ ආරම්භ කළ ධීවර හා නාවික විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාව සඳහා 2012 සැප්තැම්බර් මස වන විට හිඟහිටි පාඨමාලා ගාස්තුව රු. 2,743,000 ක් විය.
- (ආ) ජාතික ධීවර සංස්ථාවට බදු දී තිබුණු තංගල්ල නගරයේ පිහිටි කඩ කාමර දෙකක් සඳහා කිසිදු බදු ආදායමක් 1991 වර්ෂයේ සිට 2012 සැප්තැම්බර් මස දක්වා ලැබී නොතිබුණි.
- (ඇ) බසයක් මිල දී ගැනීම සඳහා ලැබූ මිල ගණන් අනුව, රු. 3,000,000 කට ආසන්න 42 ක වාටා බස් රථයක් මිලදී ගැනීම සාපේක්ෂව වාසිදායක වුවත්, ආසන්න 38 ක එම වර්ගයේම බස් රථයක් රු. 3,250,000 කට මිල දී ගෙන තිබුණි.

(ආ) මිල ගණන්වල වලංගු කාලපරිච්ඡේදය අවසාන වී දින 46 කින් භාණ්ඩ ඇතවුම් කළ ද එයට අදාළ සැපයුම්කරු එකඟ නොවීම නිසා නැවත මිල කැඳවීමකින් තොරව එම සැපයුම්කරු පසුව ඉදිරිපත් කළ වැඩි මිලට පරිගණක 80 ක් මිල දී ගැනීම නිසා රු. 256,000 ක මූල්‍යමය පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි.

(ඉ) ආයතනික පිරිවිතර නිර්ණය කිරීමකින් හා භාණ්ඩවල නිදර්ශක පරීක්ෂා කිරීමකින් තොරව එකම ආයතනයකින් රු. 2,451,803 ක් වැය කර කාර්යාලීය උපකරණ මිල දී ගැනීමට තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව කළ නිර්දේශය විගණනයේ දී ගැටළුසහගත වූ අතර අවම මිල නොසැලකීම නිසා භාණ්ඩ වර්ග 07 ක් වෙනුවෙන් රු. 278,375 ක් වැඩියෙන් ගෙවා තිබුණි.

4.7 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) පුස්තකාලය අළුත්වැඩියාවේ දී රු. 150,000 ක වැඩ විෂයයක් කොන්ත්‍රාත්කරු පැහැර හැර තිබුණි. කාර්යසාධන ඇපකරය අවලංගු වීමට පෙර එම කාර්ය ඉටු කර ගැනීම හෝ ඊට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගැනීම වෙනුවට වෙනත් ආයතනයකින් එම කාර්ය ඉටු කර ගැනීම නිසා රු.87,856 ක පාඩුවක් සිදු වී තිබුණි. එමෙන්ම, කළ වැඩවල නිවැරදිතාව පිළිබඳ තහවුරුවක් වෘත්තීය නිපුණතාවකින් යුතු පුද්ගලයෙකුගෙන් ලබා ගැනීම වෙනුවට පුස්තකාලයාධිකාරීගෙන් ලබා ගෙන තිබුණි.

(ආ) මට්ටක්කුලිය ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල හා කොරිඩෝර් නවීකරණය සඳහා රු. 5,813,532 ක ලංසුවකට ප්‍රසම්පාදනය පිරිනමා තිබුණි. මේ සම්බන්ධයෙන් පහත නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

i. ප්‍රසම්පාදනය පිරිනමා තිබුණු ආයතනය අවම මිල ඉදිරිපත් කර තිබුණු නමුත් පුවත්පත් දැන්වීම් පරිදි, ප්‍රමාණවත් වලංගු කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා ලංසු සුරක්ෂණයක් ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. මේ නිසා ප්‍රසම්පාදන කාර්ය සංග්‍රහයේ 7.8 හි (ආ) මාර්ගෝපදේශය පරිදි, ඉදිරිපත් කර ඇති ලංසුවේ කාල සීමාව, නියම කර ඇති කාල සීමාවට වඩා අඩු නම් එය ප්‍රතික්ෂේප කළ යුතු වුවත්, ඊට පටහැනිව වලංගු කාලය දීර්ඝ කරන ලෙස කොන්ත්‍රාත්කරු වෙත දන්වා ඒ අනුව ප්‍රසම්පාදනය පිරිනමා තිබුණි.

ii. ආයතනය විසින් 2012 ජනවාරි 26 දින කොන්ත්‍රාත්කරු සමඟ එළැඹ තිබුණු ගිවිසුමේ 04 වැනි ඡේදයට අනුව, 2012 ජූලි 23 දිනට පෙර අදාළ කාර්යය අවසන් කළ යුතු වුවත්, දින 45 ක කාලය දීර්ඝ කිරීමක් ඉල්ලා තිබුණි. ඒ සඳහා දින 90 ක දින දීර්ඝ කිරීමක් ලබා දී තිබුණ ද, එම කාලය ද ඉක්මවා 2012 දෙසැම්බර් මස 12 දින වැඩ නිම කර තිබුණි. ප්‍රමාද කාලය සඳහා ගාස්තු අය කිරීම සම්බන්ධ කොන්දේසි කිසිවක් ගිවිසුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.

- iii. ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය වූ රු. 5,813,532 කින් රු. 2,089,413 ක් ලෙස එනම් සියයට 36 ක වැඩ ඉටුකර නොතිබුණි.

- (ඇ) ප්‍රධාන කාර්යාලයේ උද්‍යාන අලංකරණය සඳහා වූ කොන්ත්‍රාත්තුව වෙනුවෙන් දී තිබුණු කාර්යසාධන ඇපකරය 2013 පෙබරවාරි මස වන විට අවසන්ව තිබුණි. ගිවිසුම පරිදි 2012 නොවැම්බර් මස අවසන් කළ යුතු එම කාර්යය 2013 අප්‍රේල් මස දක්වා අවසන් වී නොතිබුණි. ප්‍රමාද කාලය සඳහා ගාස්තු අය කිරීම් සම්බන්ධ කොන්දේසි කිසිවක් ගිවිසුමට ඇතුළත් කර නොතිබුණි.
- (ඈ) ත්‍රිකුණාමලය යාත්‍රාවේ අළුත්වැඩියාවන් 2013 පෙබරවාරි මස නිම කළ යුතු වුවත්, 2013 සැප්තැම්බර් මස වන විටත් එම කාර්යයන් නිම කර නොතිබුණි.
- (ඉ) තංගල්ල ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල ආපන ශාලා භාරකරු වෙත 2011 ජුනි මස සිට 2012 සැප්තැම්බර් මස දක්වා ආහාර ගත් සිසුන් ගණන මත රු. 589,325 ක් ගෙවා තිබුණි. ඒ සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.
- (i) කොන්ත්‍රාත්තුව භාර දීමට පෙර මිල ගණන් කැඳවා නොතිබුණි.
 - (ii) ලිඛිත ගිවිසුමක් නොතිබුණු අතර සැපයුම්කරු ලබා දෙන ආහාරවල ස්වභාවය හා මිල ගණන් පිළිබඳව හෝ ලිඛිත එකඟතාවකට එළඹී නොතිබුණි.
 - (iii) ආහාර ගත් සිසුන් සංඛ්‍යාවේ නිවැරදිතාව පරීක්ෂා කර නොතිබුණි.

4.8 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් ආයතනයේ සම්පත්

තංගල්ල විදුලි මන්දිර පරිශ්‍රයේ පිහිටි වර්ග අඩි 2231 ක ගොඩනැගිල්ල ජනාධිපති ආරක්ෂක අංශය විසින් වර්ෂ කිහිපයක සිට ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පැවැතිය ද, ඒ වෙනුවෙන් කිසිදු කුළියක් අය කර නොතිබුණි.

4.9 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා නොගෙන උසස් අධ්‍යයන ප්‍රධානී හා ජ්‍යෙෂ්ඨ තොරතුරු තාක්ෂණ නිලධාරී තනතුරු සඳහා නිදෙනෙකු බඳවා ගෙන 2012 ජූලි මස වන විට රු. 1,978,118 ක් දීමනා ලෙස ගෙවා තිබුණි.
- (ආ) 2010 දෙසැම්බර් සිට ආයතනයේ ලිපිකාරිණියක් වෙනත් රජයේ ආයතනයකට අනුයුක්ත කර තිබුණ ද, 2012 සැප්තැම්බර් දක්වා ඇයගේ වැටුප ආයතනයෙන් ගෙවා තිබුණි.

- (ඇ) 272 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත අනුමත කාර්ය මණ්ඩලයෙන් 115 දෙනෙකු සඳහා පුරප්පාඩු පැවැති අතර ඒ තුළ උසස් අධ්‍යාපන, පුහුණු, පාලන හා මුදල් යන අධ්‍යක්ෂ තනතුරු ද විය.
- (ඈ) 2011 ඔක්තෝබර් සිට පුරප්පාඩු වූ අධ්‍යක්ෂ (පුහුණු) තනතුරේ වැඩ බැලීම සඳහා නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරයා පත් කර තිබුණි. ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 13.3 උප වගන්තිය අනුව වැඩ බැලීමේ පත්වීමක් යනු නිත්‍ය පත්වීමක් කරන තෙක් වූ තාවකාලික ප්‍රතිකර්මයක් වුවත්, 2013 අප්‍රේල් මස වන විට වැඩ බැලීමේ පත්වීම සිදු කර වර්ෂ 1 ½ ක් ගත වී තිබුණි. එමෙන්ම, පත්වීම් දින සිට 2013 අප්‍රේල් දක්වා වැඩ බැලීමේ දීමනා ලෙස එකතුව රු. 167,605 ක් ගෙවා තිබුණ ද, ආයතන සංග්‍රහයේ VII පරිච්ඡේදයේ 12.2.6 උපවගන්තිය පරිදි අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතිය ලබා ගෙන නොතිබුණි.
- (ඉ) කළමනාකරණ හා විද්‍යාල උපදේශක තනතුරුවලින් 27 ක් එනම්, සියයට 47 ක් පුරප්පාඩුව පැවතුණි.
- (ඊ) කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කර තිබුණු අංක ඩීඑම්එස්/34/50/7/298/1(Vol 1) දරන ලිපිය පරිදි කාක්ෂණික නිලධාරී තනතුර අනුමත තනතුරුවලින් ඉවත් කර තිබුණු අතර ඒ වන විට එම තනතුර දරන්නාගේ සේවය අවසන්වීමත් සමඟම එම තනතුර අහෝසි වී තිබුණි. ඒ අනුව, එම තනතුර සඳහා කොන්ත්‍රාත් පදනම මත පත් කර තිබුණු නිලධාරියාගේ හය මාසික සේවා කාලය 2012 අප්‍රේල් 07 දින අවසන් විය යුතු වුවත්, 2013 අප්‍රේල් 26 විගණන පරීක්ෂණ දින වන විටත් මාස හයෙන් හයට එම තනතුර දරන නිලධාරියාගේ සේවා කාලය දීර්ඝ කරමින් පැවතුණි. මේ අනුව අනුමත නොවූ තනතුරක් වෙනුවෙන් 2012 අප්‍රේල් මස සිට 2013 අප්‍රේල් මාසය දක්වා එකතුව රු. 390,000 ක් ගෙවීමට ආයතනය පියවර ගෙන තිබුණි.
- (උ) භාණ්ඩාගාරයේ හා රේඛීය අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතියක් රහිතව 2011 මැයි මස යාත්‍රා උපදේශක තනතුර සඳහා නිලධාරියෙකු පත් කර වැඩ කරන දිනකට රු. 3,750 ක් වන පරිදි 2013 මාර්තු මාසය දක්වා එකතුව රු. 833,203 ක දීමනා ගෙවා තිබුණි.

4.10 වාහන පාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

- (අ) ලොරි රථයක් සඳහා ස්ටාටර් මෝටරයක් නොයෙදීම නිසා 2012 ඔක්තෝබර් විගණන පරීක්ෂණ දින වන විටත් එම රථය තංගල්ල, විපුල මන්දිර භූමියේ ආවරණයක් ද රහිතව දිරාපත් වෙමින් පැවැතිණි. ඉහත අළුත්වැඩියාව හැර මෙම රථය ධාවනයෙන් ඉවත් කිරීමට හේතු වූ කරුණු, මෙන්ම, එය ධාවනයෙන් ඉවත් කළ දිනය හා දෛනික ධාවන සටහන් කිසිවක් ද විගණනය සඳහා ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. නව ද, ස්ටාටර් මෝටරයක් යෙදීම වැනි සුළු අළුත්වැඩියාවක් ඉටු නොකර එය දිරාපත් වීමට ඉඩ හැරීම සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු නිලධාරීන් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය පියවර ගැනීමට ද ආයතනය කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ආ) ඩිපෝ ඉංජිනේරුවරයෙකු විසින් ආයතනය සතු බස් රථයක අලුත්වැඩියාවන් සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කළ වාර්තාව පරිදි කටයුතු නොකිරීම නිසා 2008 වර්ෂයේ සිට ධාවනයෙන් ඉවත් කර ආවරණයක් ද රහිතව 2012 සැප්තැම්බර් මස වන විටත් තංගල්ල ප්‍රාදේශීය විද්‍යාල භූමියේ දිරාපත් වෙමින් පැවැතිණි. එමෙන්ම, එය අලුත්වැඩියා කළ නොහැකි තත්ත්වයට පත්ව ඇති බව ඩිපෝ ඉංජිනේරුවරයෙකු විසින් 2012 සැප්තැම්බර් 13 දිනැතිව ලබා දී තිබුණු වාර්තාව අනුව තහවුරු විය. අවශ්‍ය අපත්වැඩියා ඉටු නොකර එය දිරාපත් වීමට ඉඩ හැරීම සම්බන්ධයෙන් වගකිව යුතු නිලධාරීන් වෙනුවෙන් අවශ්‍ය පියවර ගැනීමට ආයතනය කටයුතු කර නොතිබුණු අතර තංගල්ල විද්‍යාලයේ එන්ජින් පුහුණු පාඨමාලාව සඳහා මෙම රථය ලබා දෙන ලෙස කළ ඉල්ලීම ද ඉටු කර නොතිබුණි.

(ඇ) වර්ෂ 04 කට පමණ පෙර අස්ථාන ගත වූ යතුරු පැදියක් සම්බන්ධයෙන් ආයතනය කිසිදු පියවරක් ගෙන නොතිබුණු අතර විගණන විමසීම් හේතුවෙන්ම පත් කළ විමර්ශන කමිටුවේ වාර්තාව 2013 ජනවාරි මස අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ ද අවශ්‍ය පියවර ගැනීමට 2013 ඔක්තෝබර් මස වන විටත් පියවර ගෙන නොතිබුණි.

(ඈ) දිරාපත් වූ වාහන 04 ක් සහ සුනාමි ව්‍යවසනයෙන් විනාශ වූ වාහන 03 ක් අපහරණය කර නොතිබුණි.

(ඉ) ලෝක ආහාර හා කෘෂිකර්ම සංවිධානය විසින් පරිත්‍යාග කළ වාහන 05 ක හා ධීවර අමාත්‍යාංශයෙන් ලද වාහනයක හිමිකාරත්වය ආයතනයට පවරා ගෙන නොතිබුණි.

5. ශීඝ්‍රම කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1 සංයුක්ත සැලසුම

2003 ජුනි 02 දිනැති 88ඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයේ 5.1.2 ඡේදය පරිදි පූර්ව තෙවර්ෂයෙහි මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සමාලෝචනයක් 2012-2014 කාල සීමාවට සකස් කළ සංයුක්ත සැලැස්මෙහි අන්තර්ගතව නොතිබුණි. එමෙන්ම, මුද්‍රාත් පවුණුවා ගත යුතු ඉලක්කයන්හි මූල්‍යමය අගයන් දක්වා වාර්ෂික ප්‍රගතිය ඇගයීමට හැකි වන සේ සංයුක්ත සැලැස්ම පිළියෙල කර නොතිබුණි.

5.2 ක්‍රියාකාරී සැලසුම

සැලැස්මගත කාල පරිච්ඡේදය තුළ ලඟා විය යුතු අරමුණු හා ඉලක්ක සමගින් කළමනාකරණයේ වගකීම් පැහැදිලිව හඳුනාගත් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කළ යුතු වුව ද, මූලධන වියදම් සම්බන්ධ සැලැස්මක් පමණක් සකස් කර තිබුණි.

5.3 ප්‍රසම්පාදන සැලසුම

රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 4.2 (ඇ) මාර්ගෝපදේශය පරිදි ප්‍රසම්පාදන සැලසුමක් සකස් කර අනුමත කර ගෙන නොතිබුණි.

5.4 අයවැය පාලනය

පහත සඳහන් නිරීක්ෂණයන් කරනු ලැබේ.

(අ) 2003 ජුනි 02 දිනැති පීඊඩී/12 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර චක්‍රලේඛයේ 5.2.1 ඡේදය අනුව මුදල් වර්ෂය අවසන් වන දිනට අයවැයගත ශේෂ පත්‍රයක්, ආදායම් හා වියදම් ප්‍රකාශයක් හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයක් පිළියෙල කර නොතිබුණි.

(ආ) 2012 වර්ෂයේ අයවැය ඇස්තමේන්තුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් 2012 මැයි 04 දින අනුමත කර තිබුණි.

6. පද්ධති හා පාලන

විගණනයේ දී නිරීක්ෂණය වූ පද්ධති හා පාලන අඩුපාඩු වරින් වර ආයතනයේ සභාපතිවරයාගේ අවධානයට යොමු කරන ලදී. පහත සඳහන් පද්ධති හා පාලන ක්ෂේත්‍රයන් සම්බන්ධයෙන් විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.

- (අ) ප්‍රසම්පාදනය
- (ආ) අයවැය පාලනය
- (ඇ) ගිණුම්කරණය
- (ඈ) ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්
- (ඉ) කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය


එච්.ඒ.එස්.සමරවීර

විගණකාධිපති



ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය.
 தேசிய கடற்பொறியில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவனம்.
National Institute Of Fisheries & Nautical Engineering.



මාතලේ, මොට්ටකුලිය, කොළඹ 15. கரங்குத்தி, மட்டக்குறி, கொழும்பு 15. Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15

මගේ අංකය - OU/CH/03/19
 2014.06.19

විගණකාධිපති,
 විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව,
 අංක 306/72,
 පොල්දූව පාර,
 බත්තරමුල්ල.

ජාතික ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනයේ 2012.12.31 දිනෙන් අවසන් වූ වර්ෂය
සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 1971 අංක 38 දරණ මුදල් පනතේ 14(2)(සී)
වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව

උක්ත කරුණු පිළිබඳ ඔබේ අංක YS/D/NIFNE/2012/FA දරණ 2014.05.26 දිනැතිව එවන ලද වාර්තාව හා බැඳේ.

මෙම ආයතනයේ ගිණුම්කරණය සඳහා යොදා ගත් ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය, මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2006 වර්ෂයෙන් පසුව සත්‍ය හා සාධාරණ තත්ත්වයන් පෙන්නුම් කරන බවට ඔබ දරන්නාවූ මතය පිළිබඳව අප ඉමහත් සතුටට පත්ව සිටින්නෙමු. මෙම තත්ත්වයට ගෙන ඒම සඳහා බොහෝ පාර්ශ්වයන්ගේ දායකත්වය ලද අතර, ඒ මගින් අප නිවැරදි මාර්ගයේ ගමන් කර විමට ගන්නා ලද උත්සහය ඉමහත් කොට සලකමි.

උක්ත මතයට බලපෑමක් වන්නාවූ ඔබගේ වාර්තාවේ 2.2 ඡේදයේ දක්වා ඇති කරුණු සඳහා වන වර්තමාන තත්ත්වය පහතින් වාර්තා කරමි.

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2.2 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම.

2.2.1 ගිණුම්කරණ අඩුපාඩු

වර්ෂ කිහිපයක සිට පැවති ගිණුම්කරණයේ ගැටලුවක් නිරාකරණය කිරීම සඳහා විගණන සමාගමක සහාය ලබා ගන්නා ලදි. එමගින් අනාවරණය කරගත් අගයන් ගැලපුම් කිරීමෙන් අනතුරුව ඉතිරි වූ රු.3,346/= ක අගය මුදල් පොතේ ශේෂයට ගැලපීම් කරන ලද අතර, එය අනෙකුත් අගයන් හා ප්‍රමාණාත්මකව සැසඳීමේදී නොසැලකිය යුතු අගයක් සේ සැලකිය යුතු බවද සඳහන් කර ඇත.

Chairman: Tel: +94-11-4346971 Fax: +94 11-2529866 **Director General:** Tel: +94 11- 4346972 Fax: +94 11-4346991
Director (Administration): +94-11-4346973 Fax: +94-11-4346993 **Director (Training):** +94-11- 4346975 Fax: +94 11- 2529862
Director (Finance): +94 11-4346986 Fax: +94-11-4346994 Email: oceanuniversity@ocu.lk Web: http://www.ocu.lk
 Regional colleges: Mattakkuliya: +94-11-4346990 Tangalle: +94-47-4931994 Fax: +94-47-4931994 Galle: +94-91-7388188 Fax: +94-91-7388189
 Negombo: +94-31-2222458 Fax: +94-31-2222458 Batticaloa: +94-65-4927355 Fax: +94-65-2222490 Trincomalee: +94-26-4925481 Fax: +94-26-2233267
 Jaffna: +94-21-2226251 Fax: +94-21-2226251 Kalutara: +94-34-4947821 Fax: +94-34-2237252

2.2.2 ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්

ලැබිය යුතු අගයන්ගෙන් රු.591,093/= ක ලැබිය යුතු පාඨමාලා ගාස්තු ද, ගෙවිය යුතු සුභ සාධක ගිණුමේ ශේෂය ද, රැඳවුම් මුදල් ද නිරවුල් කිරීමෙන් අනතුරුව පවතින වටිනාකමය. මෙම අගයන් 2013 වර්ෂයේ ගිණුම් මගින් නිරවුල් කිරීමට ක්‍රියා කරන බව සඳහන් කරමි.

2.2.3 විගණනය සඳහා සාක්ෂි නොවීම

(අ) වාහන අලුත්වැඩියා - රු.727,724/=

වාහන අලුත්වැඩියාවන් වෙනුවෙන් අවස්ථා 02 කදී (රු.130,672/= ක් සහ 597,052/=) ගෙවන ලද අගයකි. එවකට ආයතනය සඳහා කාර්මික ශිල්පියකු නොමැති තත්ත්වක් තුළ එලෙස කළා වුවද මේ වන විට එම අලුත්වැඩියාවන් සඳහා අදාළ තාක්ෂණික ශිල්පිය වාර්තා රැස් කර ගෙවීම් කිරීමට ක්‍රියා කරන බව වාර්තා කරමි.

(ආ) ISIF ව්‍යාපෘතියේ නිලධාරී දීමනා - රු.3,979,926/=

පැවරුම් ගත කාරණා ඉටු කිරීම වෙනුවෙන් ගෙවීම් කිරීම ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය විය. එසේ යොදා ගන්නේ වෘත්තීය පුද්ගලයන්ය. එක් එක් විෂය යටතේ ලිඛිතව හා වාචිකව අවස්ථානුකූලව කාර්යන්හි යෙදී අවසාන ප්‍රතිඵලය අත්කර ගෙන ඇති බව තව දුරටත් වාර්තා කරමි.

කෙසේ වුවද ඉදිරි ව්‍යාපෘති කාර්යන්හිදී නිසි පැවරුම් ලිඛිතව දක්වමින් කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.

(ඇ) මට්ටක්කුලිය ගොඩනැගිල්ලේ හා කොරිඩෝර්වේ අතිරේක වැඩ - රු.1,619,256/=

අතිරේක ලෙස හඳුනා ගන්නා ලද වැඩ ඉංජිනේරුවරයෙකුගේ නිර්දේශය මත තත්වානුකූල තත්ත්වයන් මත අනුමැතිය ලබා දී ඇත.

(ඈ) ගෙවිය යුතු ශේෂ - රු.2,935,754/=

මෙම ගෙවිය යුතු ශේෂය සඳහා උපලේඛන මේ වන විට සකස් කර ඇත. කාල විශ්ලේෂණයන් ඉදිරි කාල පරිච්ඡේදයේදී සකසා ගැනීමට අදාළ කටයුතු මේ වන විට කෙරෙමින් පවතී.

(ඉ) සේවක ණය - රු.11,104,863/=

සේවක ණය ලේඛන සකස් කර ගැනීමට අදාළ කටයුතු මේ වන විට කෙරෙමින් පවතී.

(ඊ) මඩකලපුව විද්‍යාලයේ ඉදිකරන ලද ගොඩනැගිල්ල - රු.1,078,400/=

කළ වැඩ වාර්තා ගොනු කර පවතී. ව්‍යාපෘතිය FOA ආයතනය මගින් ක්‍රියාත්මක කර ඇත.

2.2.4 නීති, රීති, රෙගුලාසි හා කළමනාකරණ තීරණවලට අනුකූල නොවීම

(අ) (i) මු.රෙ.104

අලාභ හානිය රක්ෂණායතනයෙන් ප්‍රතිපූර්ණය කර ගෙන ඇත. ඉදිරි අවස්ථාවන්හිදී ප්‍රාරම්භක වාර්තා හා අවසාන වාර්තා සකස් කර ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.

(ii) මු.රෙ.137(5)

විශේෂිත නාවික එන්ජිමක් සහ නාවුක සිතියම් ගෙන්වා ගැනීමේදී පැවති ප්‍රායෝගික තත්ත්වයන් මත පූර්වයෙන් මුදල් ගෙවීමට සිදුව තිබුණි. මෙම සියලු ද්‍රව්‍යන් ලබා ගැනීමට ක්‍රියා කර ඇත.

(iii) මු.රෙ.396(ඇ)

නිකුත් කළ මුත් මාස 06 ඉක්ම වූ බැංකුවට ඉදිරිපත් කළ රු.452,045/= ක් වටිනා චෙක්පත් සම්බන්ධයෙන් මේ වන විට තත්කාලීනව කටයුතු සිදුවන බව ද වාර්තා කරමි.

(ආ) රජයේ ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය

(i) 1.3.2 මාර්ගෝපදේශය

මිල කැඳවීම් නොකර සපයා ගන්නා ලද භාණ්ඩ, වැඩ හා සේවා අවස්ථානුකූලව පැවති තත්ත්වයන් යටතේ ගත් ක්‍රියාමාර්ගයන් අනුව සිදුව ඇත. වර්තමානය වන විට ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහය අනුගමනය කරමින් සියලු ප්‍රසම්පාදනයන් සිදු කරන බව සඳහන් කරමි.

(ii) 3.2 මාර්ගෝපදේශය

ජාතික තරගකාරී මිල ගණන් කැඳවීමට ඉදිරියේදී ක්‍රියා කරමි.

(iii) 3.3 හා 3.5 මාර්ගෝපදේශය

ලංකාවේ එකම නියෝජිතයා බැවින් එසේ මිලදී ගැනීමට ක්‍රියා කර ඇත. ඉදිරි අවස්ථාවන්හිදී අමාත්‍ය මණ්ඩල අනුමැතීන් ලබා ගෙන සපයා ගැනීම සඳහා ක්‍රියා කරමි.

(iv) 5.4.4 මාර්ගෝපදේශය

සැපයුම්කාර ආයතනය විසින් සඳහන් කර මිල දැක්වීමේ කොන්දේසි මත අත්තිකාරම් ගෙවීම සිදුව ඇත. නමුත් ඉදිරියේදී මාර්ගෝපදේශයට අනුගතව කටයුතු කිරීමට ක්‍රියා කරමි.

(v) 5.6.1 මාර්ගෝපදේශය

වර්තමානයේදී ප්‍රසම්පාදන කටයුතු වලදී නියමිත පිරිවිතරයෙන් කැඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව ප්‍රසම්පාදන කටයුතු පැවැත්වීම සඳහා ක්‍රියා කර ඇත.

(vi) 8.9.1(අ) මාර්ගෝපදේශය

වර්තමානයේදී ක්‍රියාත්මක කරන සෑම ප්‍රසම්පාදන කාර්යකදීම කොන්ත්‍රත් ගිවිසුම්වලට එළඹීමට ක්‍රියා කර ඇත.

(vii) 8.13.3 මාර්ගෝපදේශය

තාක්ෂණ නිලධාරියාගේ නිර්දේශය පරිදි ගෙවීම් කර ඇත. කෙසේ වුවද නිවැරදි ඇස්තමේන්තු සකස් කරවා ගැනීම සඳහාත් , නියමිත පදනම් තුළ අමතර වැඩ සඳහා ගෙවීම් කිරීම සඳහා ද කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.

(ඇ) රා.ජ.ව.ලේ 6/2010

උපාධි පාඨමාලා පැවැත්වීම හා යාත්‍රා නඩත්තු කිරීමේ කාර්යන්ද, අත්‍යවශ්‍ය වූ චෙතන් තනතුරු සඳහා ද අදාළ බඳවා ගැනීම් කර ඇත. ඒ සඳහා කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය දැනුවත් කිරීම් කර ඇත.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

ආයතනයේ ව්‍යාප්තියත් සමඟ කාර්ය පටය පුළුල් වීමෙන් මෙහෙයුම් වියදම් ඉහළ යෑම හේතුවෙන් පූර්ව වර්ෂයට වඩා ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයේ පිරිහීමක් වාර්තා වී ඇත.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1.1 ව්‍යාපෘතියේ කටයුතු නියාමනය සඳහා පත් කර ගත් වාස්තු විද්‍යා හා ඉංජිනේරු සේවා ආයතන විසින් ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් පිළියෙල කර ප්‍රගතිය සැලසුම් කර ඇත. 2012 දෙසැම්බර් අවසාන වන විට කාර්යන් නිම කිරීමට සැලසුම් කර තිබුණද ස්වභාවික හේතූන් මත ඉටු කිරීම ප්‍රමාද වුවද මේ වන විට ඉදිකිරීම් කාර්යන් නිම කර ඇත.

4.1.2

(අ) මෙම කාර්ය කිරීමට නාරා ආයතනයේ මිල ගණන් ලබා ගෙන තිබුණද UN-HABITAT ව්‍යාපෘතිය මගින් එම මුදල් වරින් වර නිදහස් කිරීම නිසා නාරා ආයතනයට එම කොන්ත්‍රාත්තුව පැවරීම ප්‍රමාද විය. පසුව ඔවුන් එම මිලට වඩා 40% කින් පමණ උපකරණ සෑදීමට යන වියදම වැඩි කරන බව දැන්වූ අතර, අපට ඒ වන විට මුදල් ලැබී තිබුණු බැවින් ද, මුලින් ගිවිසගත් මිල අනුව පමණක් මුදල් ලැබී තිබුණ බැවින්ද, UN-HABITAT ව්‍යාපෘතියේද දැනුවත්වීම මත බාහිර ආයතනයකින් එය ඉටු කර ගැනීමට සිදුවිය. කාලය ඉකුත් වීමත් සමඟ වූ මිල ඉහළ යෑම් මෙයට හේතු වී ඇති බව සඳහන් කරමි.

- (ආ) මෙම ව්‍යාපෘතියේ ඉතිරිව තිබූ මුදල් ධීවර ජනතාවගේ හැකියාව වැඩි කර ගැනීම සඳහා යොදවා ගැනීමට ක්‍රියා කර ඇත. එම පාඨමාලාව හැදෑරූ සිසුන් වෙතත් රැකියා සඳහා යොමු වී තිබුණු බැවින් එම උපකරණ ලබා ගැනීමට ඔවුන් උනන්දු නොවූන අතර ඉතිරි මුදල් ආයතනයේ ගිණුම් ගතව තිබුණි. එම මුදල් ඉහත ව්‍යාපෘතිය වෙත ලබා දී තිබුණේ IFAD ව්‍යාපෘතිය මගින් වන අතර ඔවුන්ගේද එකඟත්වය මත එම ඉතිරි මුදල් යොදවා මධ්‍යමාංශ ප්‍රදේශයේ ජනතාවට සේවයක් වන ලෙස පුහුණු උපකරණ මධ්‍යමාංශ විද්‍යාලය වෙත මේ වන විට ලබා දී ඇත.

4.1.3

- (අ) ආයතනය විසින් සකස් කළ ව්‍යාපෘති වාර්තාවකට හා ඇස්තමේන්තුවට අනුව ISIF ආයතනය විසින් ලබාදුන් මුදලට අමතරව ආයතනික දායකත්වය පිළිබඳව ගොනුවේ දක්වා ඇත. ඒ අනුව තාක්ෂණය හඳුන්වා දීම, ප්‍රජාවන් දැනුවත් කිරීම, ප්‍රතිවිරෝධතා පාලනය, වාර්තා සැකසීම යනාදිය සඳහා සම්පත් දායකයින්ටද, තාක්ෂණ නිලධාරීන්ටද, ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාවයන්ටද සහ යාත්‍රා සපයා ගැනීමට ද, යනාදී ලෙස ආයතනය මගින් සිදු කරන දායකත්වයට එකී ආයතනයේ එකඟත්වය ලබා දී ඇත.
- (ආ) අප විසින් මෙම ව්‍යාපෘතිය නිර්මාණය කරන ලද්දේ Information Societies for Innovations Funds යන අරමුදල යටතේය. මෙම ව්‍යාපෘතිය පර්යේෂණාත්මක ව්‍යාපෘතියකි. ව්‍යාපෘතිය අරමුණ ඉටු වී ඇත. ධීවර ප්‍රජාව මේ පිළිබඳව දැනුවත් වී ඇත. ධීවර අමාත්‍යාංශය හෝ වෙනත් ඒකකයක් මෙය ලබා ගෙන ධීවර ජනතාවට සේවා සපයන්නේ නම් ලබාදීමට හැකි බව සඳහන් කරමි.

- 4.1.4 ඩොල්පින් මසුන් නැරඹීමේ ව්‍යාපෘතිය 2008 වර්ෂයේ ආරම්භව ක්‍රියාත්මකව පැවතුන ද පසුකාලීනව මන්දගාමීව ක්‍රියාත්මක වීම හේතු කොට ගෙන යළි ප්‍රතිතනය කරලීම සඳහා සහයෝගිතා ආයතනයන් ද සහභාගී කරවා ගෙන නව දැක්මක් යටතේ ආරම්භ කිරීමට කටයුතු සංවිධානය කර ඇති බව වාර්තා කරමි.

4.1.5

- (i) අප ආයතනයේ ප්‍රධාන පරමාර්ථය ධීවර හා නාවික ක්ෂේත්‍රයේ දැනුම වැඩිදියුණු කිරීම වුවත් පරිගණක ක්ෂේත්‍රය සඳහා විශාල ඉල්ලුමක් තංගල්ල විද්‍යාලය ආශ්‍රිතව තිබුණු බැවින් ඒ සඳහා අදාළ සම්පත් අප සතුව පැවති බැවින් ද එම පාඨමාලා පවත්වන ලදි.
- එම පාඨමාලාවන් සඳහා සිසුන්ගේ වැඩි පැමිණීම තුළින් අප ආයතනය විසින් පවත්වන පාඨමාලා පිළිබඳ විශාල ප්‍රචාරනයක් ලබා ගැනීමට හැකි විය. එසේම එම පරිගණක පාඨමාලා පවත්වනු ලැබුවේද සිසුන්ගෙන් මුදල් අයකරගෙන ආයතනයට ආදායමක් එන පරිදිය. ඉහත ප්‍රචාරය හේතුවෙන් පෙර වර්ෂවලට වඩා ධීවර හා නාවුක සිසුන්ගේ පැමිණීම වැඩි වී ඇති බව සඳහන් කරමි. කෙසේ වුවද පරිගණක පාඨමාලා පැවැත්වීම සීමා කෙරෙන අතර එකී පරිගණක විෂයන් ධීවර හා නාවික ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලා සඳහා අදාළ කර ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.

(ii) පාඨමාලා හැරයෑමට හේතුව වන්නේ විදේශ ගත රැකියා ලැබීම, උසස් අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා යෑම හා ආර්ථික දරිද්‍රතාවන් හේතු වී ඇති බව සඳහන් කරමි.

(iii) ධීවර ක්ෂේත්‍රයේ නිරත වුවත් සහ ඔවුන්ගේ පවුල්වල සාමාජිකයන් බොහෝමයකගේ ජීවනෝපා වෘත්තිය ධීවර කර්මාන්තයයි. ඔවුන් දින කිහිපයක් මුහුදු ගමන් වල යෙදීම සාමන්‍ය තත්වයයි. එනමින් අබණ්ඩව පන්ති කාමර තුළ හෝ වැඩහල් තුළ පුහුණු වන අධ්‍යාපනයන් ලබා දීමේ අවකාශ සීමා වී ඇත. එනිසා ධීවර ප්‍රජාවට සහභාගී විය හැකි කාල සීමාවන් තුළදී ඔවුන් එකමුතු කරමින් කෙටිකාලීන පාඨමාලා පවත්වමින්, දැල් ආම්පන්න පිළිබඳ පුහුණුවත්, පශ්චාත් අස්වනු පිළිබඳ පුහුණුවත්, යන්ත්‍ර නඩත්තුව පිළිබඳ පුහුණුවත්, ෆයිබර් ග්ලාස් තාක්ෂණය පිළිබඳ කෙටිකාලීන දැනුවත් කිරීම් මගින් ඔවුන්ගේ දැනුම හා කුසලතාවයන් නංවාලීමට ක්‍රියා කිරීම වඩා උචිත වූයෙන් එලෙස කටයුතු කර ඇත.

කෙසේ වුවද මෙවැනි ජංගම පුහුණු වැඩසටහන් තුළින් මූලික දැනුම ලබා ගත් අය වැඩිදුර පුහුණුවීම් සඳහා ඩිප්ලෝමා සහ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාවන් හැදෑරීම සඳහා ක්‍රියා කරන අවස්ථා පවතින බවද සඳහන් කරමි.

(iv) ඉදිරියේදී සිසුන් ප්‍රමාණය වැඩි කිරීමට ක්‍රියා කිරීමෙන් ඒක පුද්ගල පිරිවැය අවම කිරීමට ක්‍රියා කරමි. කෙටිකාලීන ජංගම පුහුණු පාඨමාලා සඳහා දරන ලද වියදම් ද මෙකී වියදම්වල ඇතුළත් බැවින් ඒක පුද්ගල සිසු පිරිවැය මීට වඩා අඩු අගයක් ගන්නා බවද වාර්තා කරමි. පාඨමාලා නිම කළ සිසුන් පිළිබඳව තොරතුරු රැස්කිරීමට අදාළ කටයුතු මේ වන විට කළද එය අදාළ කොට ගෙන තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වමින් ප්‍රගතිය විමසීමේ ක්‍රමවේදයන් සකස් කර ගැනීමට අදාළ කටයුතු කෙරෙමින් පවතින බව වාර්තා කරමි.

(iv) පාඨමාලා නිම කළ සිසුන් පිළිබඳව තොරතුරු රැස්කිරීමට අදාළ කටයුතු මේ වන විට කළද එය අදාළ කොට ගෙන තොරතුරු පද්ධතියක් පවත්වමින් ප්‍රගතිය විමසීමේ ක්‍රමවේදයන් සකස් කර ගැනීමට අදාළ කටයුතු කෙරෙමින් පවතින බව වාර්තා කරමි.

(ඉ) පනතේ විධිවිධාන පරිදි කටයුතු නොකිරීම

(i) ඉදිරියේදී සාකච්ඡා, සම්මන්ත්‍රණ, සමූහ සාකච්ඡා පැවැත්වීම හා ඊට අදාළ වැඩ පිළිවෙලවල් යෙදීම සංවිධානය කරන බව දන්වමි.

(ii) ධීවරයන්ට තොරතුරු ලබා දීම සම්බන්ධව ISIF ව්‍යාපෘතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම, 2005-2010 පාඨමාලා හැදෑරූ සිසුන් පිළිබඳ පසු විපරමක් කිරීම හා ධීවර කටයුතු පිළිබඳ ග්‍රන්ථ නිර්මාණය කර ඇත.

(iii) ඉදිරියේදී මේ සඳහා වැඩසටහන් සැලසුම් කරමි. දේශීය හා විදේශීය ආයතන සමඟ ගුරුවරුන් හුවමාරු වැඩසටහන් යටතේ පසුගිය වසර දෙක තුළ කාර්ය මණ්ඩලයේ 05 දෙනෙකු විදේශ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා යොමු කර ඇති අතර, කොමරුන් රාජ්‍යයෙන් අභ්‍යාසලාභීන් 14 දෙනෙකුට මෙම ආයතනයේ පුහුණුව ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

4.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

- (අ) මෙම කඩකාමර අලුත්වැඩියා කළ යුතු ස්වභාවයේ පවතින බැවින් බාහිර පාර්ෂවයන් කුළියට ගැනීමට නොපැමිණේ. ඉදිරියේදී අලුත්වැඩියාවන් සිදු කර ආයතනයේ ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා ක්‍රියා කරමි. ගිවිසුම අත්සන් කර ඇත්තා වුවද අලුත්වැඩියා කළ යුතු බැවින් බුක්තිය භාර නොදුන් අතර, ඒ සඳහා තැන්පත් මුදල ද නිදහස් කර නැත. හිඟහිටි අගයන් නොමැති අතර ගිවිසුම මේ වන විට අවලංගු වී ඇත.
- (ආ)(i) යාත්‍රා අනතුරට පත්වූ බවට ලැබුණු ඉල්ලීම මත අදාළ කාර්ය සඳහා නියැලුන ද මෑත කාලයේදී එවැනි ඉල්ලීම් අප වෙත ලැබී නොමැත. දැනට පවත්නා යාත්‍රා 03 අලුත්වැඩියා කෙරෙමින් පවතින අතර ඉදිරියේදී ධීවර යාත්‍රා බෙරා ගැනීමේ කටයුතු සඳහා ද යොදවන බව සඳහන් කරමි.
- (ii) එහි යාත්‍රාපති ලෙස සේවය කළ අය එදින දුරකථනයෙන් දැනුම් දී අසනීප නිවාඩු ලබාගෙන තිබූ බැවින් ඒ වෙනුවෙන් වැඩ බැලීමට තවත් අයෙකුට භාරදීම හා අදාළ ලොග් පොත් හා ඉන්ධන ලේඛනය භාර දීමට නොහැකි වූ බව වාර්තා වී ඇත.
- (iii) මුහුදු ගමන් වාර්තා පිළිබඳ නඩත්තු කිරීමට ප්‍රමාණවත් කාර්ය මණ්ඩලය අප ආයතනය සඳහා නොසිටී අතර, දැනට යත්‍රා පිළිබඳ කටයුතු කිරීම සඳහා සහකාර අධ්‍යක්ෂවරයෙකු බඳවා ගෙන ඇති අතර, සේවය ලබා ගෙන ඉහත කටයුතු ක්‍රමවත් පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කරනු ලැබේ.
- (ඇ) 2009 වසරේ සිට බැංකු සැසඳුම් ප්‍රකාශ පිළියෙල කිරීම සඳහා පාලක සභා අනුමැතිය මත බඳවා ගැනින. ඔහුගේ සහයට තවත් නිලධාරියෙක්ද කොන්ත්‍රාත් පදනමට බඳවා ගැනීමට සිදුවිය. මින් ගණකාධිකාරී ලෙස බඳවා ගත් තැනැත්තා අධ්‍යක්ෂ(පාලන) තනතුරේ වැඩ බැලීම සඳහා පත් කර ගත් අතර, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත පත්කර ගත් අය ධුරය හැරගිය බැවින් බැංකු සැසඳුම් සැකසීමේ ක්‍රියාවලිය අත්හැරිනි.
එකී තත්ත්වය මත මෙම කර්තව්‍යයන් ඉදිරියට කර ගෙන යෑම සඳහා පාලක සභා අනුමැතිය මත වරලත් ගණකාධිකාරී සමාගමක සේවය ලබා ගන්නා ලදී.
- (ඈ) ලැබිය යුතු ශේෂ ගත අගයන් ලියා හැරීම සඳහා පාලක සභා සභාපතිගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.
- (ඉ) මෙම ආයතනයේ පනතේ විධිවිධානයක් වූ ධීවර හා නාවික ඉංජිනේරු ක්ෂේත්‍රයේ විශිෂ්ටතාවයන් සඳහා සහතික ප්‍රදාන බලය ලැබී ඇත. ඒ සඳහා විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමත උපාධි ප්‍රදාන ආයතනයක් ලෙස පිළිගෙන ඇත. එම නිසා ශාස්ත්‍රීය වශයෙන් විශිෂ්ටතා සහිත පුද්ගලයන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමට සිදුව තිබුණි. විගණන විමසුමට අනුව කාර්ය පැවරුම් පදනම මත නිලධාරීන් අට දෙනෙකුට පත්වීම් ලබා දෙනුයේ ආයතනයේ අධ්‍යයන කටයුතු

යථාචිත්ත පවත්වාගෙන යෑමේ අභිලාෂයෙන් ය. ඒ අනුව කාර්ය පැවරුම් මත මහාචාර්ය ශිවසේකරම් මහතා, මහාචාර්ය මොර්ලි ද සිල්වා මහතා යන අය උසස් අධ්‍යයන ප්‍රධානී ලෙසද ඉංජිනේරු අබෙකෝන් මහතා යාත්‍රා මෙහෙයුම් සහ අලුත්වැඩියා අධීක්ෂක ලෙසද, සුවිශේෂී කාර්යන් සඳහා යොදා ගෙන ඇත. පාඨමාලා සඳහා පරිගණක සහ නාවික තොරතුරු තාක්ෂණයේ ක්‍රියාකාරකම් සඳහා කේ.එල්.එස්. දිනේෂ් මහතා ද අනෙකුත් අත්‍යවශ්‍ය කාර්යන් සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය බඳවා ගෙන ඇත. යොවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා ක්‍රියා කරමි.

4.3 මතභේදයට තුඩු දෙන ගනුදෙනු

- (අ) වෙරළ ක්‍රීඩා උළෙල පැවැත්වූ පරිදි වැල්ලෙහි කොරල් ගල් සහිතව ක්‍රීඩා කිරීමට සුදුසු තත්ත්වයේ නොපැවති බැවින් වැලි සපයා ගැනීම සඳහා නගර සභාවෙන් සහ වෙරළ සංරක්ෂණයෙන් විමසූ අතර, ඒ සඳහා සුදුසු වැලි එම වෙරළ ප්‍රදේශයෙන් ලබා ගත නොහැකි බව දන්වා සිටි බැවින් තංගල්ල ධීවර වරාය කළමනාකරු සම්බන්ධීකරණය කරමින් එම වැලි කිරින්ද ධීවර වරාය මගින් ලබා දීමට කටයුතු කරන ලදි. ඒ සඳහා ගමන් වාර 06ක් මගින් වැලි කියුබ් 18 ක් සඳහා මෙම ගෙවීම් කර ඇත. එය තත්ත්වානුකූල තත්ත්වයක් බව වාර්තා කරමි.
- (ආ) අයහපත් කාලගුණය හා වෙනත් ප්‍රායෝගික හේතූන් මත කාර්ය තත්කාලීනව නිම කිරීමට නොහැකි වූ අතර මේ වන විට අදාල වැඩ කොටස ටෙන්ඩර් පටිපාටිය අනුගමනය කරමින් DCC Engineering ආයතනය ලවා කාර්ය සිදු කරගෙන 2013.07.31 වන විට අවසන් කර ඇත.
- (ඇ) ව්‍යාපෘතියේ පරිපාලන වියදම ලෙස ඇස්තමේන්තු ගත මුදලින් 6.25% ප්‍රතිපාදන සැලසි තිබුණි. මෙකී ව්‍යාපෘතිය සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කර පවත්වාගෙන යෑම සඳහා අධාර ප්‍රධාන ආයතනය, උපදේශන ආයතනය, කොන්ත්‍රාත් ආයතනය, ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය ද සම්බන්ධ කරමින් ප්‍රගති සමාලෝචනය කරමින් ක්‍රියා කිරීම වෙනුවෙන් වසර 03ක කාලයක් සේවයේ නියුක්ත කරමින් අදාල ගෙවීම් කර ඇත. සියලු ගෙවීම් කර ඇත්තේ ඉටු කරන ලද කාර්යන් පදනම් කරගෙනය.

4.4 අරමුණුවලින් බැහැර ගනුදෙනු

ධීවර හා නාවික කටයුතු පිළිබඳව අත්දැකීමක් සහකාර අධ්‍යක්ෂවරුනට ලබාගැනීම සඳහා අවස්ථාවක් ලබාදීමට මෙය සැලසුම් කළ අතර, එය මුහුදු ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව සාමාන්‍ය අවබෝධයක් ලබා දීම ද මෙම රැස්වීමේ එක අරමුණක් වී තිබිණ.

4.5 උන උපායෝජිත වත්කම්

මෙම ගොඩනැගිලි අලුත්වැඩියා කළ යුතු ස්වභාවයේ පවතින බැවින් බාහිර පාර්ශවයන් ඔවුන්ට ගැනීමට නොපැමිණේ. ඉදිරියේදී අලුත්වැඩියාවන් සිදු කර ආයතනයේ ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.

4.6 හඳුනාගන්නා ලද පාඩු

- (අ) හිඟ පායමාලා ගාස්තු ලබා ගැනීම සඳහා සිසුන් සහ දෙමාපියන් අවස්ථා කිහිපයකදී දැනුවත් කර ඇති අතර 2009 හා 2010 කණ්ඩායම සඳහා ආයතනයේ ශ්‍රාස්ත්‍රීය මණ්ඩල තීරණයකට අනුව 25%ක ගාස්තු සහනයක් ලබා දෙමින් අයකර ගැනීමටද එකඟතාවයන් දක්වා ඇත. ඒ අනුව සියලු හිඟහිටි අගයන් මේ වන විට අය කර ගෙන විභාග පවත්වා අවසන්ව ඇති බව සඳහන් කරමි.
- (ආ) කඩකාමර සඳහා හිඟහිටි අගයන් ද සමඟ මුදල් ලබා ගැනීමට අදාළ කටයුතු ඉදිරියේදී කරනු ලැබේ.
- (ඇ) බස් රථය පරීක්ෂා කිරීමේදී ආසන 42 බස් රථය විශාලත්වයෙන් හා නඩත්තු වියදම් අතින් අධික බවත්, එංජින් ධාරිතාවය වැඩිවීම සහ ටයර්වල ප්‍රමාණය, නඩත්තු වැය සැසඳීමේදී ආසන 38 බස් රථය වාසිදායක බව තහවුරු වූයෙන් එම බස් රථය මිලදී ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.
- (ඈ) ටෙන්ඩර් පටිපාටිය අනුගමන කර ඇණවුම් කර ඇත. එකී ආයතනයේ තොග අවසන් වීමත් ඩොලරයේ මිල ඉහළ යෑමත් මත භාණ්ඩයේ මිල සංශෝධනය කළ යුතු බවට එකී ආයතනය දන්වා එවා තිබුණි. අනෙකුත් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ ආයතනයන්ගේ මිල සැසඳූ විට මෙම ආයතනය විසින් වැඩි කළ මිල ගණන අනෙකුත් ආයතනවලට වඩා අඩුව පැවතිනි. එබැවින් එම ආයතනයෙන් මිලදී ගැනීමට කටයුතු කරන ලදි.
එමෙන්ම උපාධි පායමාලා පැවැත්වීම සඳහා පරිගණක යොදා ගත යුතු බැවින් තවදුරටත් මිල කැඳවීම් ක්‍රියාවලිය තුළ එකී අරමුණ ඉටු කර ගත නොහැකි වීම මත, එකී ආයතනයෙන්ම මිලදී ගැනීමට ක්‍රියා කළ බව වාර්තා කරමි. මෙකී මිලදී ගැනීම ආයතනයට අලාභයක් නොවන අතර නැවත මිල කැඳවීමක් වැනි ක්‍රියා මාර්ගයකට ගියේ නම් අමතර වැයක් දරමින් නියමිත කාලයට කර්තව්‍ය ඉටු කර ගැනීමට නොහැකිවනු ඇත. එම නිසා මෙය මූල්‍යමය වශයෙන් වූ පාඩුවක් නොවන බව සඳහන් කරමි.
- (ඉ) මිල ගණන් දැක්වීමේද අඩු මිලගණන් ඉදිරිපත් කලා වුවද, එම දැක්වීමෙහි පිරිවිතරයන් ආයතනය සඳහා නොගැළපීම මත තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටුව, ඇගයීම සඳහා තීරණය ගෙන ඇත. පිරිවිතරය දැක්වීමේදී පුටු සඳහා වර්ණයන්(නිල්) දක්වා තිබීම හේතු වී ඇත. කෙසේ වුවද තාක්ෂණික ඇගයීම් කමිටු සඳහා තාක්ෂණ හැකියාවෙන් යුතු පුද්ගලයන් යෙදවීමට කටයුතු කරන අතර, මේ වන විට මිලදී ගැනීම් පටිපාටි ක්‍රමවත්ව අනුගමනය කිරීමට කටයුතු සංවිධානය කර ගෙන ඇති බවද සඳහන් කරමි.

4.7 කොන්ත්‍රාත් පරිපාලනයේ අඩුපාඩු

- (අ) පුස්තකාල නවීකරණයේදී කාර්ය අංක 05 යටතේ මි.මි 18 ට නොවැඩි වෙල්වට් රෙදි යෙදීම සඳහා මිල ගණන් දක්වා ඇත. එයට අදාළව කොන්ත්‍රාත්තුව පිරිනමා ක්‍රියාත්මකව පැවතුන ද මෙම ස්ථානයට නිතරම සිසුන් පැමිණෙන බැවින්

වෙල්වට් රෙදි යෙදීමට වඩා කල් පවත්නා රබර් කාපට් යෙදීම ප්‍රායෝගිකව සුදුසු යැයි සහකාර පුස්තකාලාධිපතිනිය යෝජනා කිරීමෙන් අනතුරුව එය වඩා ඵලදායී බව තේරුම් ගත් කළමනාකරණය පිළිගත් රබර් කාපට් නිෂ්පාදකයින් වන ආර්පිකෝ සමාගමෙන් මිලදී ගෙන ඇත. මේ සඳහා අතිරේක වියදමක් දැරීමට සිදු වුවද එය දිගුකාලීනව ඵලදායී වනු ඇත.

(ආ) (i) අදාළ ඇපකරය දීර්ඝ කිරීම තත්කාලීනව කර ඇත. ප්‍රමාද ගාස්තු අය කිරීමේ කොන්දේසිය නව ගිවිසුම් ගත වීමේදී අදාළ කර ගනු ලබන බව වාර්තා කරමි.

(ii) එවකට පැවති අයහපත් කාළගුණික තත්වය මත ඉදිකිරීම් කටයුතු ප්‍රමාදය සිදුවීම මත කාලය දීර්ඝ කිරීම සිදුවිය. මෙකී ඉදිකිරීම් 2012.12.08 දින හමාර වී ඇත.

(iii) මෙකී ප්‍රධාන ගොඩනැගිල්ල හා කොරිඩෝර් නවීකරණය සඳහා ඇස්තමේන්තු කැඳවා ගෙන තිබුණේ රුහුණ විශ්ව විද්‍යාලයේ සේවයේ නියුතු ඉංජිනේරුවරයෙකු විසිනි. එම ඇස්තමේන්තුවට අදාළව ටෙන්ඩර් ප්‍රදානය කළ යුතු වුවද ඒ ඒ අවස්ථාවේදී කළ යුතුව තිබූ කාර්යයන් වැඩිමනක් වශයෙන් ඉටු කරවා ගැනීම හේතුවෙන් ඇතැම් කාර්යන් වෙනුවට වෙනත් කාර්යන් සඳහා කළ වැඩ මත ගෙවීම් කිරීමට සිදුව තිබුණි.

කෙසේ වුවද තත්ත්වානුකූලව සැලසුම්කරණයන් සඳහා ඉදිරි කටයුතු කෙරෙන බව සඳහන් කරමි.

(ඇ) අදාළ ඇපකරය දීර්ඝ කිරීම තත්කාලීනව කර ඇත. ප්‍රමාද ගාස්තු අය කිරීමේ කොන්දේසිය නව ගිවිසුම් ගත වීමේදී අදාළ කර ගනු ලබන බව වාර්තා කරමි.

මෙම කොන්ත්‍රාත්තුවට අදාළ පසුව හඳුනාගත් අවශ්‍යතාවයක් මත පස් පිරවීමට සිදු වූ අතර ඒ සඳහා යන වියදම කොන්ත්‍රාත් වටිනාකමින් 10% ඉක්ම වූ හෙයින් ටෙන්ඩර් පටිපාටිය අනුගමනය කිරීමට සිදුවිය. මෙම අතිරේක කාර්ය ද එම කොන්ත්‍රාත්කරු විසින්ම සිදු කර ඇති අතර ඒ සඳහා අමතර කාලය වැය වී ඇත. මෙහි ඉදිකිරීම් 2013/04/29 වන විට අවසන් කර බිල්පත් ගෙවීම සඳහා ඉදිරිපත් වී ඇත.

(ඈ) ත්‍රිකුණාමය යාත්‍රාවේ ප්‍රධාන එංජිම සහ ගියර් පෙට්ටිය අලුත්වැඩියාව සඳහා ආයතන දෙකකින් මිල ගණන් ලැබී තිබූ අතර, එම අලුත්වැඩියාවට අවශ්‍ය අමතර කොටස් ආයතනය විසින් ලබා දෙන පදනම යටතේ ටෙන්ඩර් කැඳවා තිබුණ අතර, අලුත්වැඩියාවන් යටතේ ඇති කාර්යන් සඳහා එම ආයතන 02 විසින් මිල ගණන් වෙන් වෙන් වශයෙන් ඉදිරිපත් කර තිබූ අතර, එම මිල ගණන් තාක්ෂණ ඇගයීම් කමිටුව විසින් සංසන්දනය කර තිබිණ. එයින් වැඩි මිල ගණන් ඉදිරිපත් කළ ආයතනය ටෙන්ඩරයේ සඳහන්ව තිබූ අමතර කොටස්වලට අමතරව එම අමතර කොටස්වල මුදල සහ එයින් 7%ක් අවශ්‍ය බව දන්වා තිබිණ. ඒ අනුව කරන ලද නිරීක්ෂණයට අනුව අවම මිල ගණන් ඉදිරිපත් කර තිබූ ආයතනයට

කාර්යය පැවරීමට නිර්දේශ කර තිබිණ. එයට අදාලව ටෙන්ඩර් මණ්ඩලය ඒ සඳහා අනුමැතිය ලබා තිබිණ.

එංජිම ගැළවීමෙන් පසුව අමතර කොටස් අදාල දේශීය නියෝජිත ආයතනය මගින් ආනයනය කර ලබා ගැනීමට සිදුවූ බැවින් එම කාර්ය ප්‍රමාද වූ අතර, දැනට එම අමතර කොටස් ලැබී ඇති බැවින් අදාල අලුත්වැඩියා කටයුතු සිදුවෙමින් පවතී.

(ඉ)(i) තංගල්ල ප්‍රදේශයේ සහ අවට දැනුවත් කරමින් පුද්ගලයන් සොයා ගැනීමට ක්‍රියා කළ අතර, අදාල කාර්ය ඉටු කිරීමට කැමැත්ත ප්‍රකාශ කිරීමට ඉදිරිපත් වූ අයගේ එකඟතාවයන් ලබාගෙන මිල ගණන් අනුමත කිරීමෙන් පසුව සේවය ලබා ගැනීමට කටයුතු කර ඇත.

(ii) වාටික එකඟතාවයන් මත හා අභ්‍යාසලාභීන්ගේ ඉල්ලීම මත ආහාර වට්ටෝරු පත්‍රයක් ලබා දී තිබූ අතර එකී මිල ගණන් අනුව ලබා දීමට කටයුතු කර ඇත.

(iii) ගෙවීම් වවුචර්පත් වගකිව යුතු නිලධාරියෙකු විසින් නිර්දේශ කර ගෙවීම් කර ඇත.

4.8 වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලබා දුන් ආයතනයේ සම්පත්

මෙය විශේෂ තත්ත්වයක් බව සලකනු මැනවි. කෙසේ වෙතත් මේ පිළිබඳ ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය දැනුවත් කොට ඉදිරි කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.

4.9 කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය

(අ) මෙම තනතුරු උසස් අධ්‍යයන අංශයේ අධ්‍යයන කටයුතු පාලනය සහ සංවර්ධනය සඳහා යොදවා ගැනීමට සිදුව ඇත. මෙසේ යොදවා ගන්නා කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම්තුමා මගින් කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා කටයුතු කරමි.

(ආ) ජනාධිපති කාර්යාලයෙන් ලද A&O A7/2005(28) ලිපියේ සඳහන් පරිදි කටයුතු කර ඇත.

(ඇ) ආයතනය සඳහා කාර්ය මණ්ඩලය ප්‍රමාණය අනුමත වී ඇත්තේ 2011/12/13 දිනැතිව කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ DMS/E4/50/7/298/1 වෙළුම 1 ලිපියෙනි. ඒ සඳහා වූ නව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය අනුමතව ඇත්තේ 2012/03/28 දිනදීය. එනිසා මෙදිනෙන් පසුව අවස්ථා කිහිපයකදී පුරප්පාඩු වූ තනතුරු පුරවා ඇත. ඉතිරි පුරප්පාඩු සඳහා ඉදිරියේදී බඳවා ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.

(ඇ) අධ්‍යක්ෂ(පුහුණු) සේවයෙන් ඉවත්ව යෑම හේතු කොට ගෙන එවකට සිටි ජ්‍යෙෂ්ඨතම නිලධාරියා පත්කර ඇත. තවද 2011/11/06 හා 2012/07/29 දින වලදී පුවත්පත් දැන්වීම් පල කළ ද සුදුසුකම් ඇති අය ඉදිරිපත් නොවීම මත සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත තවදුරටත් එකී පදනම මත සේවයේ යොදවා ගැනීමට සිදුව ඇත. කෙසේ වුවද ඉදිරියේදී බඳවා ගැනීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

වැඩ බැලීමේ වැටුප් ගෙවීම පිළිබඳව අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමට ක්‍රියා කරමි.

(ඉ) කටීකාවාරිය පුරප්පාඩු පුරවා ඇත. විද්‍යාල උපදේශකයන් සඳහා බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියට අනුව අවශ්‍ය සුදුසුකම් ඇති අය ක්ෂේත්‍රය තුළින් සොයා ගැනීමට අපහසු වී ඇත. මෙම තත්ත්වය කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ උපදෙස් සඳහා යොමු කර ඇත.

(ඊ) ඉදිරියේදී පුරප්පාඩුව පිරවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

(උ) යාත්‍රා උපදේශක තනතුර සඳහා පාලක සභා අනුමැතිය මත පත්කර ඇත. මෙම ආයතනයේ පනතේ විධිවිධානයන් ද විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ අනුමත උපාධි ප්‍රදාන ආයතනයක් ලෙස පිළිගෙන තිබීම ද මත ශාස්ත්‍රීය වශයෙන් විශිෂ්ඨතා සහිත පුද්ගලයන්ගේ සේවය ලබා ගැනීමට සිදුව තිබුණි. යොවන කටයුතු හා නිපුණතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමාගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීම සඳහා කටයුතු කරමි.

4.10 වාහන පාලනය

(අ) අංක 42-1675 දරන ලොරි රථය ක්‍රියා විරහිත වීම පිළිබඳව 2008/10/13 දිනැතිව තංගල්ල ගමනා ගමන මණ්ඩලයේ ඩිපෝ ඉංජිනේරු මහතා වෙතින් අලුත්වැඩියා වාර්තා කැඳවා ගෙන ඇත. ධාවන සටහන් අනුව මෙම වාහනය ධාවනයෙන් ඉවත් කර ඇත්තේ 2008 වර්ෂයේදීය. මෙම වර්ෂයේදී මෙම ලොරි රථය අලුත්වැඩියා කර ධාවනයට යොදවා ගෙන ඇත.

(ආ) අංක 29-5407 දරණ රථය 2008 වර්ෂයේ සිට ධාවනයෙන් ඉවත් කර ඇති අතර, ඩිපෝ ඉංජිනේරුවරයාගෙන් ලබාගත් ඇස්තමේන්තුවට අනුව අලුත්වැඩියා කිරීම සඳහා දරන වියදම අර්ථාන්විත නොවූයෙන් අලුත්වැඩියා කර නොතිබිණ. අනතුරුව මෙම රථය නැවත අලුත්වැඩියා නොකොට අභ්‍යාසලාභීන්ගේ පුහුණු කටයුතුවලට යොදා ගැනීම සඳහා කර තිබූ යෝජනාවකට අනුව ගර්හිත කිරීම, පවරා ගැනීම යනාදී කටයුතු සිදුකර ඇති අතර ඉදිරියේදී එය පුහුණු අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ලබාදීමට කටයුතු කරන බව සඳහන් කරමි.

(ඇ) අංක 146-6057 දරණ යතුරු පැදිය ක්‍රියා විරහිත වී ඇති අතර 2011.10.24 දින කරන ලද ඉල්ලීමකට අනුව අලුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා තංගල්ල සමන්ත මෝටර්ස් වෙත ගෙන ගොස් ඇත. අමතර කොටස් නොමැතිවීම මත එය ආපසු

ගෙනවිත් ගබඩා භාරකරු භාරයට පත්කර ඇත. මෙම වාහනය ගර්හිත කර අපහරණය කිරීමට අදාළ කටයුතු මේ වන විට සංවිධානය කර ඇති බව වාර්තා කරමි.

(ඇ) අපහරණයට අදාළ කටයුතු කෙරෙමින් පවතී.

(ඉ) හිමිකාරීත්වය පවරා ගෙන ඇත.

5 ගිණුම් කටයුතුභාවය හා යහපාලනය

5.1 සංයුක්ත සැලසුම

ඉදිරි වසර සඳහා නිවැරදිව සංයුක්ත සැලැස්ම සකස් කිරීමට කටයුතු සලසා ඇත.

5.2 ක්‍රියාකාරී සැලසුම

ඉදිරි වසරේ සිට නිවැරදි ආකාරයට ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම පිළියෙල කිරීමට කටයුතු කරමි.

5.3 ප්‍රසම්පාදන සැලසුම

2013 වසර සඳහා ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම සකස් කරන ලදි.


5.4 අයවැය ලේඛනමය පාලනය

(i) විගණන විමසුමෙන් පෙන්වා දී ඇති අඩුපාඩු වලින් තොර අයවැය ලේඛනය සකස් කිරීමට සටහන් කර ගනිමි.

(ii) 2012 වසර සඳහා අයවැය ඇස්තමේන්තුව 2011 දෙසැම්බර් මසදී පාලක සභාවට ඉදිරිපත් කළ අතර භාණ්ඩාගාර උපදෙස් පරිදි සංශෝධිත අයවැය ඇස්තමේන්තුව අනුමත කර තිබුණේ විමසුමේ සඳහන් දිනයේදීය.

6. පද්ධති හා පාලනය

ආයතනයේ ක්‍රියාකාරකම්වලදී සැපයුම් හා සේවා මිලදී ගැනීම, අයවැය පාලනය, ගිණුම්කරණය, ලැබිය යුතු හා ගෙවිය යුතු ගිණුම්, කාර්ය මණ්ඩල පරිපාලනය, සැලසුම් පිළියෙල කිරීම, විගණනය සඳහා සාක්ෂි පවත්වාගෙන යාම යනාදී ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා විධිමත් පද්ධතීන් හා ක්‍රියාපටිපාටි ස්ථාපනය කිරීමට කටයුතු සංවිධානය කරමින් පවතින බව වාර්තා කරමි.


මහාචාර්ය රංජිත් සේනාරත්න,
සභාපති.

18-06-2014



ஆண்டறிக்கை மற்றும் கணக்குகள்

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்
(சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்)

2012

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு
கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்

இலக்கம் 15, காக்கை தீவு, மட்டக்குழி, கொழும்பு 15.

தொலைபேசி: - 011-4346973 தொலைநகல்: - 011-4346993

மின்னஞ்சல்: oceanuniversity@ocu.lk இணையத்தளம்: www.ocu.lk

உள்ளடக்கம்

01. தலைவரின் செய்தி	3
02. பணிப்பாளர் நாயகத்தின் செய்தி	4
03. நிர்வாகச் சபை மற்றும் அதன் அமைப்பு	5
04. கல்வி வாரியம் மற்றும் அதன் அமைப்பு	6
05. நிறுவனத்தின் தோற்றம் மற்றும் விரிவாக்கம்	7
06. நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்கள்	7
07. கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரியின் செயல்பாடுகள் மற்றும் சேவைகளின் பங்களிப்பு	8
08. உயர் கற்கைப் பிரிவு	10
09. பயிற்சிப் பிரிவு	12
10. நிர்வாகப் பிரிவு	15
11. மனித வளப் பிரிவு	16
12. உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு	20
13. 2012 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ள படியான சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்தின் முக்கியமான நிதிக் கொள்கைகள் மற்றும் ஒருங்கிணைந்த பணப் பரிமாற்ற அறிக்கை	21
14. 31.12.2012 ஆம் திகதியில் உள்ளபடியான ஜந்தொகை மற்றும் 2012 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் முடிவுற்ற ஆண்டுக்கான வருமான மற்றும் செலவினக் கணக்குகள்	27
15. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கையின் நகல்	45
16. கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை தொடர்பான விளக்கங்கள் பற்றிய அறிக்கை	69

உயர் கல்விப் பிரிவு மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழிற் பயிற்சிப் பிரிவு ஆகியவற்றின் வளர்ச்சி மற்றும் மீன்பிடிச் சமூகத்தின் பயிற்சி போன்ற செயல்களைப் புரிந்த கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனத்தின் முக்கிய குறிக்கோள்கள் மற்றும் நோக்கங்களைக் கருத்தில் கொண்டு அவர்களுக்கு புதிய தொழில்நுட்பத்தினை அறிமுகம் செய்து மற்றும் அதற்கான அங்கீகாரத்தினை வழங்கியமை இந்த ஆண்டில் பெற்றுக் கொண்ட வெற்றிகரமான சாதனை என்பதனைக் குறிப்பிட்டுக் கூறுவதில் நாம் பெருமிதப் படுகின்றோம்.

நிறுவனத்தின் பயனுள்ள திறன்மிக்க வேலையின் அளவினை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு முக்கிய இடையூறாக இருந்து பாதிப்புக்கு உள்ளாக்கிய ஊழியர் பற்றாக்குறையினை அகற்றும் முகமாக ஊழியர்கள் உள்ளடங்கலான நிர்வாக அதிகாரிகளை உள்ளீர்க்க கூடியதாக இருந்தது. அதற்கு இணங்க, நிறுவனத்தின் 55% ஆன மூலதனச் செலவானது சரியான மற்றும் திறமை மிக்க முறையில் பெறப்படுவதுடன், மற்றும் அத் தொகையானது நிறுவனத்தின் கல்வி சார்பான தேவைகளின் அபிவிருத்தி மற்றும் கல்வியியல் நோக்கங்கள் சார்பான உள்கட்டமைப்பு வசதிகளை பூர்த்தி செய்தல் போன்ற தேவைகளுக்காகப் பாவிக்கப்படுகின்றது. அடுத்த ஆண்டிலே உயர் கல்விப் பிரிவு மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழிற் பயிற்சிப் பிரிவு ஆகியவற்றிற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் மாணவர்களின் எண்ணிக்கை திட்டவட்டமான உயர்வடைவதன் விளைவாக, அதற்குரிய திட்டங்களைத் தயார் செய்யும் ஒரு வாய்ப்பும் உருவாக்கப்பட்டது. இதே போல், மீன்பிடிச் சமூகம் மற்றும் அத் துறையின் அபிவிருத்திக்கான கணிசமான நடவடிக்கைகள் முந்தைய ஆண்டை விட இந்த ஆண்டு இதன் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்கள் மற்றும் நோக்கங்களை அடையும் நோக்கில் எதிர் காலத்தில் நிறுவப்பட உள்ள சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகத்தின் மூலம் விரிவுபடுத்தப்பட்ட எல்லைகளுக்குள் எதிர் காலத்தில் சேவைகளை வழங்க அர்ப்பணிப்பாக இருப்பது என்பதே எங்கள் நிறுவனத்தின் ஒரே எதிர்பார்ப்பாக உள்ளது என்பதனை இங்கு நான் குறிப்பிட வேண்டும்.

NC 100.

3

பணிப்பாளர் நாயகத்தின் செய்தி

“தென் ஆசியப் பிராந்தியத்தில் மீன்பிடி, கடல் அறிவியல் மற்றும் கடலோட்டுத் துறை ஆகியவற்றின் மனித வள அபிவிருத்தியில் ஒரு தலைமைத்துவம் மிக்கவராக இருத்தல்” என்ற தொலைநோக்கின் கீழ் வெற்றிகரமான பாதைக்கு வழிப்படுத்தும் அனைத்து துறைகளினாலும் மேற்கொள்ளப்பட்ட தனித்துவமான பாரிய நடவடிக்கைகளுக்கு மேற்கொள்ளப்பட்ட திறன்களானது; அதிமேதகு ஜனாதிபதி கௌரவ மஹிந்த ராஜபக்ஸ் அவர்களின் பெறுமதிமிக்க கருத்திற்கு ஒரு பயனுள்ள முறையில் அமையும் வகையில் ஒரு மகத்தான ஆசிரவாதமாக இருக்கின்றது என்பதனை நான் கருத்தில் எடுத்துக் கொள்கின்றேன்.

கடந்த ஆண்டு கேள்விப்பட்டிருக்க வேண்டிய திருப்திகரமான செய்தி மட்டும் அல்லாது மற்றும் இந்த ஆண்டில் குறிப்பிட்டுச் சொல்லக் கூடியதான வெற்றிகளை அடுத்து வரும் ஆண்டில் வெளியிடுவதன் மூலம் மீன்பிடித் துறையுடன் ஒத்துப் போகக் கூடிய ஒரு திறமையான பயிற்சி பெற்ற வேலைப் படையினை உருவாக்கும் முதல் முதலான மற்றும் ஒரே ஒரு அரசு நிறுவனமாக இருக்கும் ஒரு அதிஷ்டத்தினை அடையும் பலனை நாம் பெற்றுக் கொண்டுள்ளோம்.

மீன்பிடி துறையுடன் தொடர்புடைய பல நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்குக் கை கொடுத்து, நவீன தொழில்நுட்பங்களைக் கொண்ட பயிற்சி பெற்ற தொழிலாளர்களை உருவாக்கும் வாய்ப்புகள் இந்த ஆண்டிலும் கூட உருவானது. மற்றும் பட்டப்படிப்பு, டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் படிப்புகளை வெற்றிகரமாக நிறைவு செய்து பல்கலைக்கழகத்தினை விட்டு வெளியேறிய மாணவர்கள் மரியாதையான முறையிலும் மற்றும் மகிழ்ச்சிகரமான பெருமையுடனும் காணப்படுகின்றனர்.

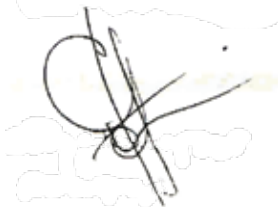
அனைத்து பிரதேசக் கல்லூரிகளினதும் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளின் விரிவாக்கம் இதற்கான முக்கியத்துவம் வாய்ந்த காரணமாக உள்ளது.

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் அமைச்சரான கௌரவ டௌஸ் அழகப்பெரும, கௌரவ மொகான் லால் கிரேரு மற்றும் இந்த அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் ஆகியோரால் வழங்கப்பட்ட பல ஒத்துழைப்புக்களை நான் மிக்க நன்றியுடன் நினைவில் கொள்கின்றேன்.

மேலும், அமைச்சின் ஊழியர்கள் உட்பட பிரதான கணக்காய்வாளரினால் வழங்கப்பட்ட வழிப்படுத்தல்கள் பெரிதும் பாராட்டப்படத்தக்கது.

துல்லியமான கொள்கைகளை உருவாக்கும் மற்றும் புதிய தொழில்நுட்ப அறிவினால் வலுப் பெற்ற ஒரு புதிய மாணவர் தலைமுறையினரை உருவாக்கும் நடவடிக்கைகளை எடுக்கும் அத்துடன் மற்றும் நிர்வாகத்தின் அனைத்துச் செயலாக்கங்களுக்கும் கை கொடுக்கும் நிறுவனத்தின் கல்வியியல் மற்றும் கல்வி சாரா உத்தியோகத்தர்களுக்கு எனது மனமார்ந்த நன்றியை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

“சமுத்திரவியல் பல்கலைக்கழகம்” த்தின் மூலம் இலங்கையில் உள்ள மக்களுக்கு மீன்பிடி மற்றும் கடலோட்டுத் துறை சம்பந்தமான அறிவினை அளிப்பதன் மூலம் மனித வளத்தினை மேம்படுத்துவதே நிரந்தரமான எதிர்பார்ப்பாக உள்ளது என்பதனை நான் குறிப்பிட விரும்புகின்றேன்.



எப். எம். ஹென்றிகஸ் (எல். எல். பி)

சட்டத்தரணி

பணிப்பாளர் நாயகம்

03. நிர்வாகச் சபை மற்றும் அதன் அமைப்பு

1999 ஆம் ஆண்டின் 36 ஆம் இலக்க கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய கட்டுப்பாட்டுச் சபை உறுப்பினர்களின் விபரங்கள் பின்வருமாறு அமையும்.

உத்தியோக பூர்வமாக நியமனம் பெறும் உறுப்பினர்கள்

01. திரு. எச்.ஜி. சுமனசிங்க

- பணிப்பாளர், வெளிநாட்டு உதவி மற்றும் செயற்திட்ட முகாமைத்துவ மற்றும் கண்காணிப்புத் திணைக்களம்
- நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு, கொழும்பு 01

02. வைத்திய கலாநிதி எஸ். ஜி. சமரசந்திர

- தலைவர் NARA நிறுவனம், காக்கை தீவு, மட்டக்குழி

03. கேர்ணல் பிரியதர்சன ரத்நாயக்க

- தலைவர், இலங்கை வாழ்க்கைத்தொழிற் பயிற்சி அதிகாரசபை, எல்விட்டிகல மாவத்தை, நாராஹேன்பிட்டி

04. திரு. சாந்த பண்டார

- மேலதிகச் செயலாளர் (அபிவிருத்தி), கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வள அமைச்சு, பொதுச் செயலகம் – புதிய கட்டிடம், மாளிகாவத்தை, கொழும்பு 10.

05. திரு. எஸ்.ஏ.எம்.எல். குணதிலக

- சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர், உயர் கல்வி அமைச்சு, இல. 18, வார்ட் பிளேஸ், கொழும்பு 07

06. கேப்டன் பி.எஸ். மஹாவித்தான

- கடற்படைத் தலைமையகம், கொழும்பு 01

கௌரவ அமைச்சரினால் பரிந்துரைக்கப்பட்ட உறுப்பினர்கள்

07. பேராசிரியர் ரஞ்சித் சேனாரத்ன

- தலைவர், கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்

08. திரு. அரியசீல விக்ரமநாயக்க

- முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர், மாஸ்டர் ட்றைவ் பிரைவேற் லிமிடெட்

09. திரு. சுஜீவ சமரவீர்

- தலைவர், தேசிய வணிகப் பேரவை, 450, டி.ஆர். விஜயவர்தன மாவத்தை, கொழும்பு 10

10. திரு. மங்கள பி.பீ. யாப்ப

- முகாமைத்துவப் பணிப்பாளர், கொழும்பு டொக்யாட் கம்பனி, தபால் பெட்டி இல. 906, கொழும்பு 15

11. மேதகு வைத்திய கலாநிதி எக்ஸ்.என்.எப். குருக்குலதூரிய

- பேராயர் இல்லம், கொழும்பு 08

12. பேராசிரியர் கபில தஹாநாயக்க

- புவியியல் திணைக்களம், பேராதனைப் பல்கலைக்கழகம்

03. கல்வி வாரியம் மற்றும் அதன் அமைப்பு

01. பேராசிரியர் ரஞ்சித் சேனாரத்ன

- தலைவர், கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம், காக்கை தீவு, மட்டக்குழி, கொழும்பு 15

02. திரு. பி. நிமால் சந்திரரத்ன

- பணிப்பாளர் நாயகம், தேசிய நீர்வாழ் உயிரின அபிவிருத்தி அதிகார சபை, 758, பேஸ்லைன் வீதி, கொழும்பு 09

03. திரு. எம்.எவ்.எஸ்.பி. ஜெயவர்தன

- உதவிப் பணிப்பாளர் நாயகம், தேசிய கல்வி நிறுவனம், மஹரகம்

04. திருமதி. பிரதீபா உடகார

- பணிப்பாளர் நாயகம், தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழிற் பயிற்சி அதிகார சபை, ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர, கோட்டே

05. திரு. டபிள்யூ.கே. விமலசிறி

- 46/8, ஜெயந்தி மாவத்தை, தலங்கம தெற்கு, பத்தரமுல்ல

06. திரு. நிமால் ஹெட்டியாராச்சி

- பணிப்பாளர் நாயகம், கடற்றொழில் மற்றும் நீரியல் வளத் திணைக்களம், பொதுச் செயலகம் - புதிய கட்டிடம், மாளிகாவத்தை, கொழும்பு 10

07. வைத்திய கலாநிதி சுபங்கி ஹேரத்

- தலைவர், சமூகவியல் திணைக்களம், கொழும்புப் பல்கலைக்கழகம், கொழும்பு 07

08. திரு. கே.ஏ. அன்சர்

- பிரதான முகாமையாளர் (பயிற்சி), மஹபொல பயிற்சி நிறுவனம், 507, கொழும்பு 15

09. பேராசிரியர் எஸ். பியசிறி

- துணைவேந்தர், பட்டப்படிப்பு கல்வியியல் பீடம், ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர பல்கலைக்கழகம், கங்கோடவில், நுகேகொட

10. திரு. எஸ். சூரியராச்சி

- பணிப்பாளர் நாயகம், நாரா நிறுவனம், காக்கை தீவு, மட்டக்குழி

11. திரு. பி.யு.ஜ. பெரேரா

- பணிப்பாளர் (பயிற்சி), கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம், காக்கை தீவு, மட்டக்குழி

05. நிறுவனத்தின் தோற்றம் மற்றும் விரிவாக்கம்

இலங்கையில் கடற்றொழில் துறையில் பயிற்சி பெற்ற மனித வளங்களை அபிவிருத்தி செய்யும் பணிப் பொறுப்பில் தலைமைத்துவம் வகிக்கும் கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனத்தின் முறைவழியான தோற்றம் 1963 ஆம் ஆண்டில் தங்காலை, மட்டக்களப்பு மற்றும் யாழ்ப்பாணம் ஆகிய பிரதேசங்களில் ஆரம்பிக்கப்பட்டு, அதன் பின்னர் 1975 ஆம் ஆண்டில் மட்டக்குளியிலும் 1993 ஆம் ஆண்டில் திருகோணமலையிலும் படிப்படியாக விரிவாக்கம் செய்யப்பட்டு, கடந்த காலப் பகுதிகளில் 06 கடற்றொழில் பயிற்சி நிலையங்கள் நிறுவப்படுவது வரை தற்போது விரிவடைந்துள்ளது. கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவன சட்டத்தின் மூலம் 1999 ஆம் ஆண்டு டிசெம்பர் மாதம் 20 ஆம் திகதியிலிருந்து நடைமுறைக்கு வரும்வகையில் இந்த நிறுவனமானது கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம் என்ற பெயரில் தாபிக்கப்பட்டது. மேலும், முறையே 2006 மற்றும் 2009 ஆம் ஆண்டுகளில் காலி மாவட்டத்திலும் மற்றும் களுத்துறை மாவட்டத்திலும் புதிய இரண்டு கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரிகள் நிறுவப்பட்டன. இவ்வாறு தாபிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணியானது கடற்றொழில்துறை துறையில் சிறப்புத்திறன் பொருந்திய தொழில்வாண்மையாளரை உருவாக்கும் வழிகாட்டியாகத் திகழ்கின்றது.

சட்டத்தின் ஒழுங்குவிதிகளின் பிரகாரம் கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையில் திறமை வாய்க்கப்பெற்றவர்களுக்கு பட்டங்கள் வழங்கப்பட்டிருந்தாலும் சில செயன்முறைச் சிக்கல்கள் காரணமாக தற்காலிகமாக நிறுத்தி வைக்கப்பட்டிருந்தது. ஆயினும், 2010 ஆம் ஆண்டு முதல், மீண்டும் நிறுவனத்தைத் தொடங்கி பாடநெறிகளை மீளாய்வு செய்து புதிய பட்டப்படிப்புப் பாடநெறிகளை ஆரம்பிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன. கல்வி மற்றும் பயிற்சி நடவடிக்கைகளை நடாத்தும் முகமாக உத்தேசித்துள்ள இலக்குகளை அடையவும் மற்றும் தெளிவான அடிப்படைகளை உள்ளடக்கிய கல்வியியல் வாரியத்தினை நியமிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

06. நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு, செயற்பணி மற்றும் குறிக்கோள்கள்

தொலைநோக்கு

கடற்றொழில், சமுத்திரவியல் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறைகளின் மனித வள அபிவிருத்தியில் தென் ஆசியாவின் தலைவனென மிளிரல்

செயற்பணி

கடற்றொழில், கடலோட்டு மற்றும் சமுத்திரவியல் துறையில் தற்போதைய மற்றும் எதிர்கால மனித வள அவசியப்பாடுகளை ஈடேற்றிக் கொள்வதற்கு நவீன தொழில்நுட்ப ரீதியான நடைமுறைகளுடன் கூடிய கல்வி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடாத்துதல்

குறிக்கோள்கள்

1. கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையில் ஈடுபட்டுள்ள அல்லது ஈடுபட எண்ணும் மக்களின் தொழில்நுட்ப மற்றும் முகாமைத்துவ சிறப்புத் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கில் கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கலையில் கல்விப் பாடநெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை தயாரித்தல்.
2. சான்றிதழ்கள், டிப்ளோமாக்கள் மற்றும் பிற கல்விசார் உன்னதநிலைகளை வழங்கிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கலையில் கல்விப் பாடநெறிகள் மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை வகுத்தல்.
3. உள்ளூர் மற்றும் சர்வதேச ஒழுங்கமைப்புகளின் உதவியுடன் கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையில் கல்வி பற்றிய கலந்துரையாடல்கள், கருத்தரங்குகள், குழுக் கலந்துரையாடல்களை நடாத்துதலும் நடாத்துவதற்கு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளலும்.
4. கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையின் கல்வி மற்றும் கூடிய பயிற்சி தொடர்பான ஆராச்சிகள், ஆய்வுகள் மற்றும் பகுப்பாய்வுகளை நடாத்துதல் மற்றும் நடாத்துவதற்கு ஊக்குவித்தல்
5. நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்களை ஒத்த குறிக்கோள்களைக் கொண்ட, இலங்கை அல்லது வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் ஆசிரியர்கள் மற்றும் மாணவர்களை பரிமாற்றிக் கொள்ளும் பரஸ்பர முறையொன்றின் மூலம் ஒன்றிணைந்து ஒத்துழைப்புடன் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

07. கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரிகள் மற்றும் அவர்களின் பங்களிப்பு

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனத்தின் கீழ் இயங்கும் கடற்றொழில் துறையின் மனித வள அபிவிருத்திச் செயல்பாட்டில் பின்வரும் பிரதேசங்களில் எட்டு கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரிகள் தாபிக்கப்பட்டும் மற்றும் முக்கியமான நிலையங்களாக செயல்பட்டும் வருகின்றன.

மட்டக்குழி	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம், காக்கை தீவு, மட்டக்குழி, கொழும்பு 15.
களுத்துரை	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, பாடசாலை வீதி, தெடியாவல, வாஸ்காதுவ, களுத்துரை
நீர் கொழும்பு	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, கடற்கரை வீதி, நீர்கொழும்பு
காலி	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, மாகாலி, காலி
தங்காலை	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, மகவெல வீதி, தங்காலை
மட்டக்களப்பு	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, நாவலடி, மட்டக்களப்பு
திருகோணமலை	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, கொட்பே, சீனத்துறைமுகம், திருகோணமலை
யாழ்ப்பாணம்	<ul style="list-style-type: none"> கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி, இரண்டாம் குறுக்குத் தெரு, குருநகர், யாழ்ப்பாணம்

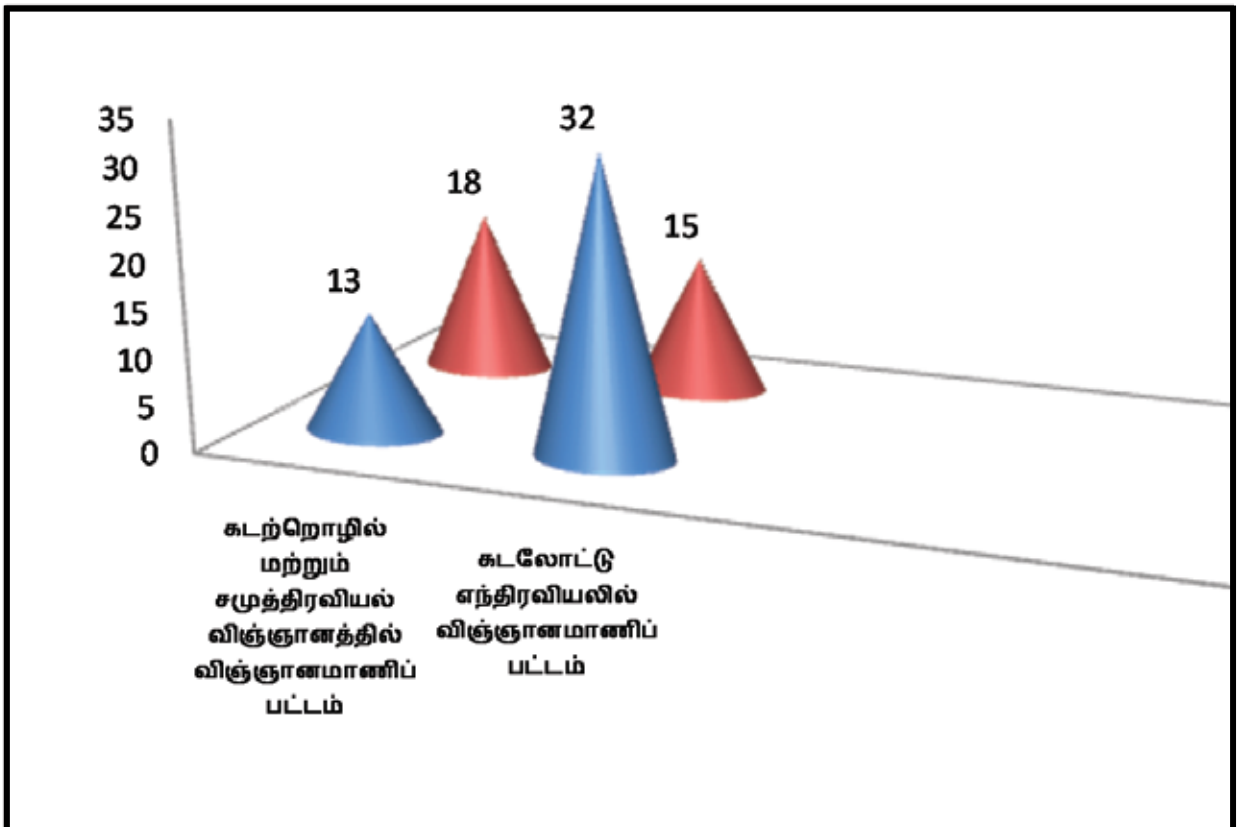
பணிகளின் பங்களிப்பு

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையில் மனித வள அபிவிருத்திப் பணிகளை கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் கல்லூரி மூலம் பின்வரும் குழுக்கள் நிறுவனத்தின் இலக்கை நோக்கிய குழுக்களாகக் கருதி பணிப் பங்களிப்பு வழங்கப்படுகிறது.

- கடற்றொழில் துறையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள்
- கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறைக்குள் புதிதாகப் புகுவோர்
- கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறைக்குள் நுழைய எதிர்பார்த்துக் கொண்டிருப்போர்
- கடற்றொழில் பாடத்தினைக் கற்பிக்கும் ஆசிரியர் குழாம்கள் மற்றும் போதனாசிரியர்கள்

08. உயர் கற்கைப் பிரிவு

	மாணவர் எண்ணிக்கை	
	2011	2012
கடற்றொழில் மற்றும் சமுத்திரவியல் விஞ்ஞானத்தில் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டம்	13	18
கடலோட்டு எந்திரவியலில் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டம்	32	15



கல்விப் பணியணி

நாட்டின் பல பாகங்களில் உள்ள பல்வேறுபட்ட பல்கலைக்கழகங்கள் மற்றும் உயர் கல்வி நிறுவனங்கள் மற்றும் ஆராய்ச்சி நிறுவனங்கள் சேவைபுரியும் சில தற்காலிக விரிவுரையாளர்களையும் மற்றும் நிரந்தர விரிவுரையாளர்களைக் கொண்ட ஒரு குழுவினையும் இக் கல்விப் பணியணி கொண்டுள்ளது.

அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டப் பாடநெறிகள்

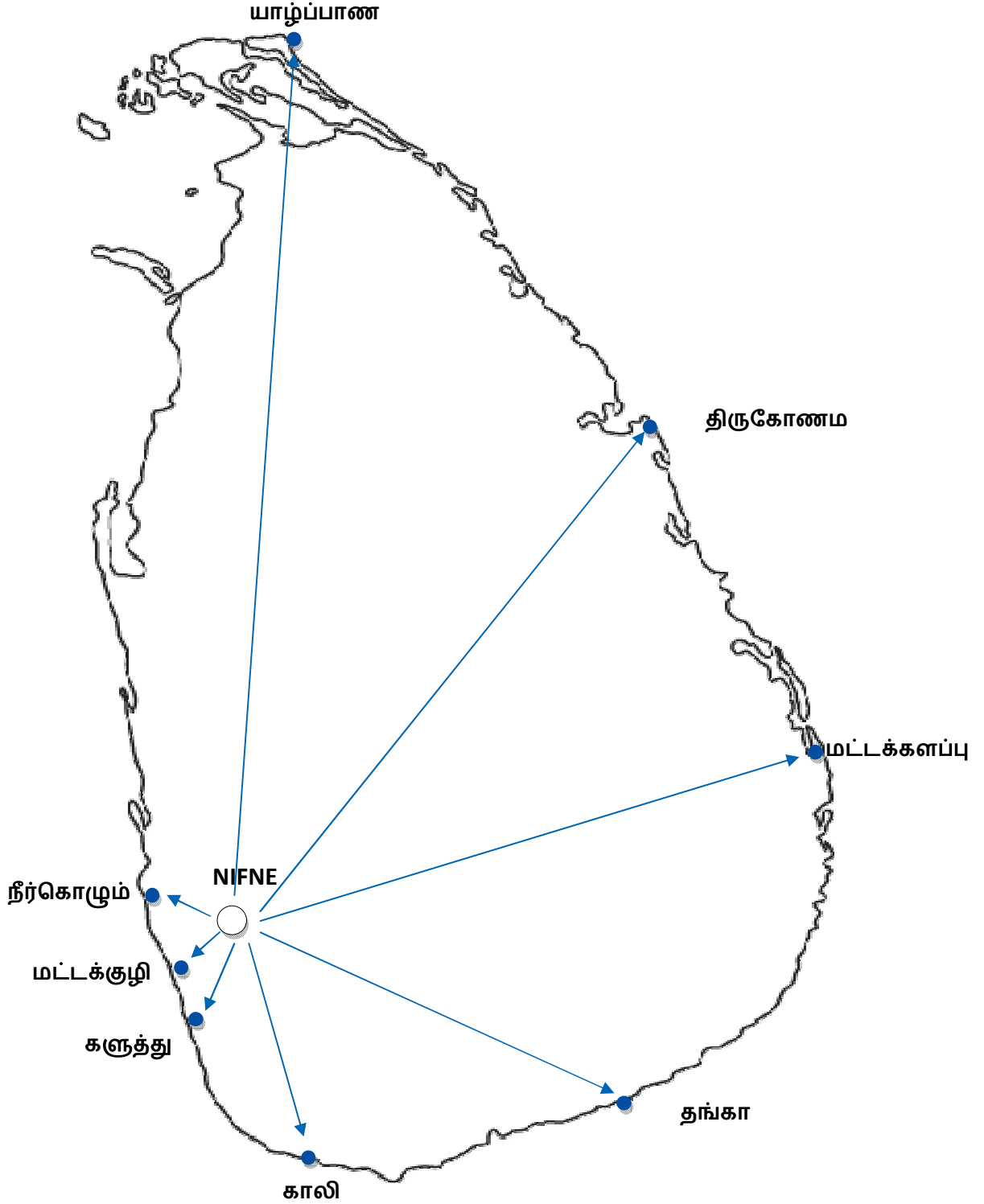
கடற்றொழில் மற்றும் சமுத்திரவியல் விஞ்ஞானத்தில் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டம் (சாதாரண)	03 ஆண்டுகள்
கடற்றொழில் மற்றும் சமுத்திரவியல் விஞ்ஞானத்தில் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டம் (சிறப்பு)	03 ஆண்டுகள்
கடலோட்டு எந்திரவியலில் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டம் (சிறப்பு)	03 ஆண்டுகள்
கட்டிடக் கைவினை மற்றும் கடலக நிர்மாணத்தில் விஞ்ஞானமாணிப் பட்டம் (சிறப்பு)	03 ஆண்டுகள்

அபிவிருத்திச் சாதனைகள்

1. உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு விரிவுரைகளை நடத்தும் முகமாக தேவையான சகல வசதிகளுடன் கூடிய நன்கு உபகரணப்படுத்தப்பட்ட கேட்போர் கூடம் கட்டப்பட்டது.
2. மட்டக்குழி மற்றும் தங்காலையில் அமைந்துள்ள இரண்டு முக்கிய நூலகங்களையும் கணணி மயமாக்கும் முறைமைக்கு உட்படுத்தல்
3. மட்டக்குழி தலைமை வளாகத்திலும் மற்றும் தங்காலை வளாகத்திலும் இரண்டு முழுமையாக உபகரணப்படுத்தப்பட்ட கணணிக் கட்டடத் தொகுதிகள் நிறுவப்பட்டன.
4. மட்டக்குழி மற்றும் தங்காலை வளாகத்தில் இரண்டு நன்கு உபகரணப்படுத்தப்பட்ட சிறுநுண்டிச் சாலைகள் கட்டப்பட்டு செயல்பட்டு வருகின்றது.
5. தேவையான அனைத்து மாணவர்களுக்கும் விடுதி வசதிகள் வழங்கப்பட்டன.
6. மாணவர்கள் தமது கல்வியியல் படிப்புகளை எளிதாக்கும் வகையில் ஒரு புதிய பேருந்து கொள்வனவு செய்யப்பட்டது.
7. கூடிய - நாள் கடலுக்குள் இருக்கும் மீன்பிடிப் படகுகளின் கண்டுபிடிப்புகளின் அறிமுகத்தின் கீழ்;
 - கூடிய - நாள் கடலுக்குள் இருக்கும் மீன்பிடிப் படகுகளின் மின் தேவையைப் பூர்த்தி செய்ய சோலார் பேனல்கள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
 - கவட்டி மோல் ஒன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
 - கடல் நீரினை நல்ல குடி நீராக மாற்றும் இயந்திரம் ஒன்று அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.
 - கூடிய - நாள் கடலுக்குள் இருக்கும் மீன்பிடிப் படகுகளில் பயணிக்கும் மீனவர்களின் கைகளை சுத்தம் செய்வதினை எளிதாக்கும் நோக்கத்துடன் கடல் நீரில் கரையும் ஒரு திரவ சவர்க்காரம் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டது.

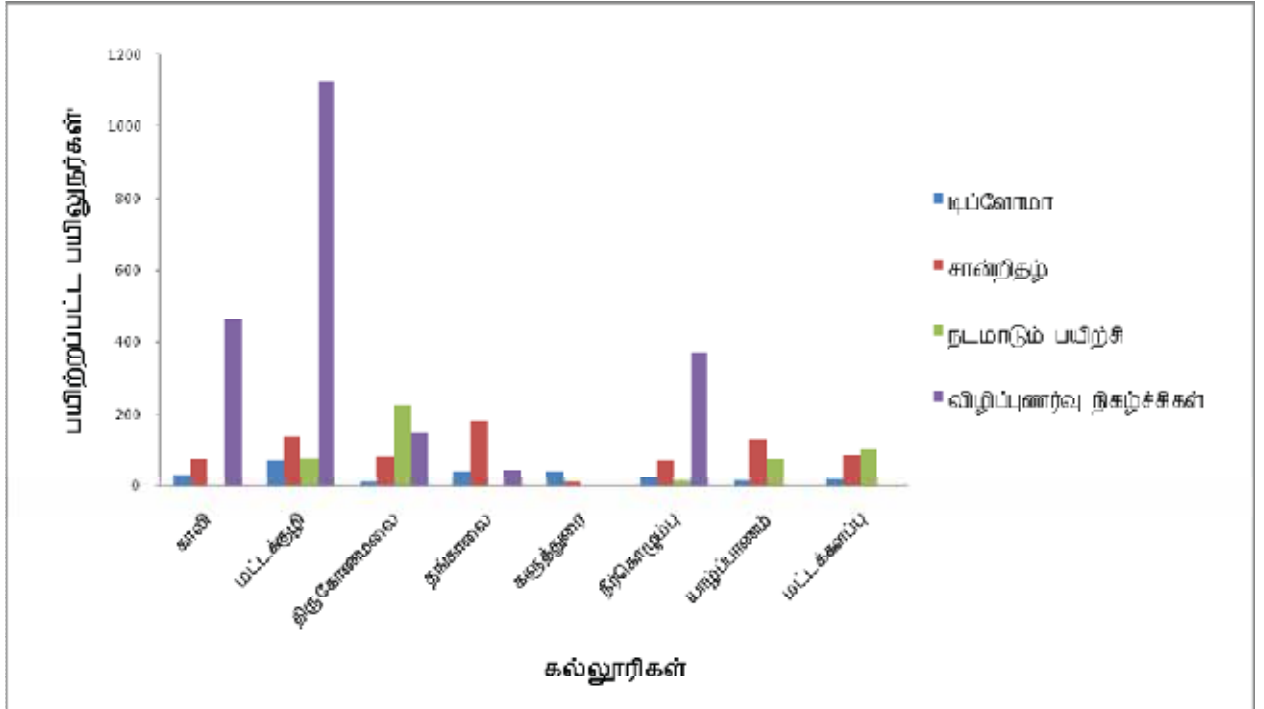
09. பயிற்சிப் பிரிவு

நிறுவனத்தின் கீழ் செயல்படுத்தப்படும் பிரதேசக் கல்லூரிகள்



2012 ஆம் ஆண்டு கல்லூரியினால் நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகள்

	மாணவர் எண்ணிக்கை			
	டிப்ளோமா	சான்றிதழ்	நடமாடும் பயிற்சி	விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள்
காலி	29	75	-	463
மட்டக்குழி	72	139	78	1120
திருகோணமலை	12	83	225	151
தங்காலை	40	182	-	41
கருத்துரை	39	9	-	-
நீர்கொழும்பு	20	72	13	370
யாழ்ப்பாணம்	14	127	75	-
மட்டக்களப்பு	17	86	102	-



வாழ்க்கைத்தொழில் பயிற்சிச் செயன்முறைகளை மேம்படுத்த எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

- 2012 ஆம் ஆண்டில் டிப்ளோமா பாடநெறியினைத் தொடங்குவதற்கு எல்லாக் கல்லூரிகளினாலும் நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
- கடற்றொழித் துறை தொடர்புடைய புதிய பாடத்திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டும் மற்றும் தொடங்கப்பட்டும் உள்ளது
- கடலோட்டு எந்திரவியலில் டிப்ளோமா பாடநெறிகள் மற்றும் கப்பல்தள அதிகாரிப் பாடநெறிகள் போன்றவற்றைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களுக்கு வர்த்தக மற்றும் கடற்றொழில் அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட சிடிசி சான்றிதழ்களை விருதாகக் கொடுக்க

நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் பெரும் எண்ணிக்கையிலான மாணவர்கள் தொழில்களுக்கு வழி நடத்தப்பட்டனர்.

- NVQ சான்றிதழ் தராதரங்களின் கீழ் பாடநெறிகளை நடாத்தும் குறிக்கோளுடன் மூன்றாம்நிலை மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவில் கல்லூரிகள் பதிவு செய்யப்பட்டன.
- NVQ தராதரங்களின் கீழ் 05 பாடநெறிகள் 03 கல்லூரிகளில் தொடங்கப்பட்டுள்ளன.
- கல்லூரிகளில் நடாத்தப்படுகின்ற ஏனைய சான்றிதழ் மற்றும் டிப்ளோமா பாடநெறிகளுக்கான பாடவிதானங்கள் மூன்றாம்நிலை மற்றும் வாழ்க்கைத்தொழிற் கல்வி ஆணைக்குழுவுடன் கூட்டாக தயாரிக்கப்பட்டன.
- மட்டக்குழி, தங்காலை, நீர்கொழும்பு மற்றும் யாழ்ப்பாணத்தில் உள்ள கல்லூரிகளுக்கு ISO தரநிலைச் சான்றிதழ்களைப் பெற்றுக் கொள்ளத் தேவையான ஆரம்பப்படிிகள் தொடங்கப்பட்டன.
- FAO நிறுவனத்தின் முக்கிய செயற்திட்டத்தின் கீழ் செயல்படுத்தப்படும் IFAD செயற்திட்டத்தினால் நிதியுதவி செய்யத் தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ள 40 மில்லியன் ரூபாவினை செலவு செய்து மட்டக்களப்பில் சுனாமி அனர்த்தத்தினால் அழிக்கப்பட்ட கல்லூரிக்குப் பதிலாக நாவலடிப் பிரதேசத்தில் புதிதாக ஒரு கட்டிடத்தினைக் கட்ட அடிக்கல் நாட்டப்பட்டுள்ளது.
- அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் கூட்டு நிதி உதவியுடன் நிறுவனங்களில் நடாத்தப்பட்ட பாடநெறிகளின் மூலம் ரூபா 2,345,596.46 வருமானமாக கிடைக்கப் பெற்றுள்ளது.
- கல்லூரிகளில் உள்ள பாடநெறிகளை மேம்படுத்தும் முகமாக 6 புதிய விரிவுரையாளர் பதவிகளுக்கு நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டன.
- தேசிய நிகழ்ச்சியான தேசத்திற்கு மகுடத்திற்கு ஒத்துழைப்பு வழங்கும் முகமாகவும் மற்றும் அப் பிரதேசத்தில் உள்ள சுய தொழில் புரிவோரின் வாழ்க்கையை பாணியை அதிகரிக்க உதவும் முகமாகவும் அனுராதபுர மாவட்டத்தில் உள்ள ஓயாமடுவ பிரதேசத்தில் நீர்வாழ் அபிவிருத்தித் துறையில் நடாத்தப்பட்ட 24 நடமாடும் பயிற்சிப் பாடநெறிகளின் மூலம் 387 பேருக்கு பயிற்சி வழங்கப்பட்டது.

அரச மற்றும் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட வருமானங்கள்

நிதி முகவர்	பாடநெறியின் பெயர் மற்றும் கல்லூரி		தொகை
செயல்முறை நடவடிக்கைகள்	வெளி மோட்டார் படகு எந்திரவியல் தொழில்நுட்பம்	மட்டக்களப்பு	ரூ. 263,900.00
வனவிலங்கு பாதுகாப்புத் திணைக்களம்	வெளி மோட்டார் இயந்திர பராமரிப்பு மற்றும் கையாளுதல்	நீர்கொழும்பு	ரூ. 96,621.46
IOM	OBM இயந்திர பழுது பார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	யாழ்ப்பாணம்	ரூ. 128,700.00
IOM	OBM இயந்திர பழுது	நீர்கொழும்பு	ரூ. 112,000.00

	பார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு		
IOM	OBM பழுது பார்க்கும் பயிற்சி	யாழ்ப்பாணம்	ரூ. 265,200.00
FAO	இயந்திரப் படகு பழுது பார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	நீர்கொழும்பு	ரூ. 1,290,050.00
IOM	அடித்தள லொக்கைன் தொழில்நுட்பம்	மட்டக்குழி	ரூ. 94,900.00
மீன்பிடி அமைச்சு, வட மேல் மாகாணம்	படகு இயக்குநர் பயிற்சி நிகழ்ச்சி	மட்டக்குழி	ரூ. 94,225.00
மொத்தம்			ரூ. 2,345,596.46

2. மாணவர்களின் பங்களிப்பினை அதிகரிக்கச் செய்ய எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகள்

- 2012 ஆம் ஆண்டில் கல்லூரிகளுக்கு மாணவர்களை உள்வாங்கும் நோக்கில் எல்லா மாவட்டங்களையும் உள்ளடக்கும் வகையில் அந்தந்தப் பிரதேசங்களில் உள்ள பாடசாலை மாணவர்களையும் மற்றும் எல்லா அரசு நிறுவனங்களில் உள்ளோர்களையும் விழிப்படையச் செய்ய கல்லூரியினால் நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன.
- பதாகைகள், சுவரொட்டிகள் மற்றும் துண்டுப் பிரசுரங்களைப் பயன்படுத்தி அனைத்துக் கல்லூரிகளினாலும் தத்தமது பிரதேசங்களை உள்ளடக்கிய விழிப்புணர்வு வழிமுறைகள் செய்யப்பட்டன.
- கல்லூரிகள் அமைந்துள்ள பகுதிகளில் நிறுவப்பட்டுள்ள இளைஞர் படையணியில் அடிப்படை பயிற்சியினைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களை விழிப்புணர்வு செய்யவும் மற்றும் நிறுவனத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பாடநெறிகளுக்கு அவர்களைச் சேர்த்துக் கொள்ளவும் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

10. நிர்வாகப் பிரிவு

01. வழக்கமான செயன்முறையின் கீழ் நிறுவனங்களுக்கான உள்வாங்கல்கள் (SOR) மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் கல்வி மற்றும் பயிற்சியினை நிறுவன கட்டமைப்புக்கு ஏற்ப பொருந்துமாறு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
02. நிறுவன உற்பத்தி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் நிறுவனத்தின் உற்பத்தியினை அதிகரிக்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
03. பாழடைந்த மற்றும் பயன்படாத நிலையில் இருந்த நிறுவனத்திற்குச் சொந்தமான வாகனங்கள் பழுது பார்க்கப்பட்டு தற்போதைய பாவனைக்காக மீளமைக்கப்பட்டுள்ளன.
04. கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்களின் கீழ் 1000 மில்லியனுக்கு மேற்பட்ட மதிப்புள்ள பயிற்சி உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்ததன் மூலம் எல்லாக் கல்லூரிகளிலும் உள்ள பயிற்சிப் பிரிவுகள் பலப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

05. ஒரு நிறுவப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் பிரகாரம் பதவி உயர்வுகள், தர நிர்ணயம் மற்றும் புதிய ஆட்சேர்ப்பு ஆகியவற்றைக் கொடுக்கக் கூடிய வகையில் மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவினை பலப்படுத்தல்.
06. நிறுவனங்களுக்குள் உள்ள அனைத்து பட்டறைகளும் புதுப்பிக்கப்பட்டதுடன் மற்றும் புதிய கணனி ஆய்வு கூடங்கள் நிறுவப்பட்டன.
07. பயன்படுத்தப்படாத நிலையில் இருந்த கைவிடப்பட்ட கட்டிடங்கள் புதுப்பிக்கப்பட்டதுடன் மற்றும் புதிய கழிவறை முறைகளை நிறுவியதன் மூலம் சுகாதார வசதிகள் மேம்படுத்தப்பட்டன.
08. நூலகங்களுக்கு புதிய எலக்ட்ரானிக் முறைமைகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டன.
09. வெளி நபர்களின் ஈர்ப்பு மற்றும் ஏற்றுக் கொள்ளும் மனப்பாங்கினை உருவாக்கும் வகையில் நிறுவனத்தின் இணையத் தளமானது (www.ocu.lk) ஒரு கவர்ச்சிகரமான முறையில் மீண்டும் நிறுவப்பட்டது.
10. உயர் கல்விக்கு கூடிய எண்ணிக்கையிலான மாணவர்களை சேர்த்துக் கொள்ளும் நோக்கில் புதிய பிரச்சார உத்திகள் மற்றும் வழிகள் அறிமுகப்படுத்தப்பட்டதுடன் அதற்கு வெற்றிகரமான விளைவுகளும் கிடைக்கப் பெற்றன.
11. கடற் பயிற்சி நடவடிக்கைகளுக்கு புதிய நவீன RIBS படகுகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டன.
12. நிலஅளவை செயற்திட்டத்தினை தொடங்குவதன் மூலம் நிறுவன வெளித் தோற்றம் மேம்படுத்தப்பட்டன.

11. மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவு

2012 ஆம் ஆண்டில், மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவின் முன்னேற்றம்

நிறுவனத்தின் தொலைநோக்கு மற்றும் செயற்பணியினை ஏய்தும் முகமாகவும் மற்றும் ஆக்கத்திறன் மற்றும் திறமைமிக்க பணியணியினரை உருவாக்கும் குறிக்கோளுடன்; ஊழியர்களை அவர்களுக்குத் தேவையான பயிற்சிப் பாடநெறிகளில் ஈடுபடுத்துவதோடும் மற்றும் சிறந்த ஒழுக்காற்று முறைமையைக் கொண்டு ஊழியர்கள் நிர்வகிக்கப்படையும் இந்த நிறுவனத்தின் மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவானது செய்கின்றது.

நிறுவனத்திற்கு தேவையான மனித வளங்களை கவர்ச்சிகரமான முறையில் உள்வாங்கல் மற்றும் ஊழியர்களை ஊக்குவிப்பதனை மேம்படுத்துவதின் மூலம் அவர்களை தரமுயர்த்தல் மற்றும் சேவைகளை திறம்படச் செய்யும் முகமாக சூழ்நிலையை உருவாக்குதல் மற்றும் நிறுவனத்தின் செயல்திறனை வெற்றிகரமாக மேம்படுத்துவதில் ஊழியர்களைப் பயன்படுத்தல் போன்ற நடவடிக்கைகளைச் செயல்படுத்த மனித வள அபிவிருத்திப் பிரிவானது ஈடுபட்டுள்ளது.

- 1) முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 30 இன் விதிகளின் படி பல முறைகள் ஊழியர்கள் அங்கீகரிக்கப்பட்டாலும் நிறுவனத்திற்கு தேவையான ஊழியர்கள் முறையான முறையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டனர்.
- 2) 1999.12.20 முதல் 2012.03.28 இற்கு இடைப்பட்ட காலப் பகுதியில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதில் எந்தவொரு அங்கீகரிக்கப்பட்ட திட்டங்களும் இல்லாத காரணத்தினால் நிறுவனத்தின் ஊழியர்களின் அங்கீகாரத்துடன் 3 மாத காலத்திற்குள் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் ஒன்றினை தயாரித்து மற்றும் அங்கீகரிக்க நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- 3) நிறுவனத்தில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பல வருடங்கள் பணியாற்றிய 11 உத்தியோகத்தர்களுக்கு நிரந்தர நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டதுடன் மற்றும் வேறு இரண்டு உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டனர்.
- 4) முறையான முறையில் செய்தித்தாள் விளம்பரங்கள் வெளியிடப்பட்டு விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு மற்றும் வெற்றிடமாக உள்ள பதவிகளுக்கு நேர்முகத் தேர்வுகள் நடாத்தப்பட்டன. இதன் பிரகாரம் 2012.11.01 ஆம் திகதியில் இருந்து நிறுவனத்தில் பணியாற்றிய 10 உத்தியோகத்தர்கள் தரமுயர்த்தப்பட்டும் மற்றும் மேலும் 10 வெளி உத்தியோகத்தர்கள் புதிதாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டும் உள்ளனர்.
- 5) முகாமைத்துவ சேவைகள் பிரிவின் கீழ் 2013 ஆம் ஆண்டில் வெற்றிடமாக நிலவிய பதவிகளுக்கு 06 உத்தியோகத்தர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டதுடன் மற்றும் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணியாற்றிய இரண்டு உத்தியோகத்தர்களுக்கு நிரந்தர நியமனங்களும் வழங்கப்பட்டன.
- 6) 2013.06.17 ஆம் திகதி முதல் மேலும் 06 உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்ய நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- 7) ஊழியர் குழாமிற்குள் 272 பேர் அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் மேலும் 2 பதவிகள் (ஆய்வக உதவியாளர்) அங்கீகரிக்கப்பட்டு ஊழியர் எண்ணிக்கை 274 ஆக உயர்த்தப்பட்டது.
- 8) சில குறிப்பிட்ட எண்ணிக்கையிலான உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஒரு சிக்கலான நிலைமை தோன்றிய போது ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் பிரகாரம் அவர்களுக்கு போதனாசிரியர் பதவியினை வழங்கும் முகமாக; முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் மற்றும் சம்பள மற்றும் பதவியணி ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்தினைப் பெற நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- 9) ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கு அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றதன் பின்னர் பல எண்ணிக்கையிலான பதிவுகள் நன்மைகளைப் பெற தகுதியுடையவர்கள் ஆவர். மற்றும் நிதிச் சலுகைகள் அவர்களுக்கும் வழங்கப்படும்.
- 10) ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் 07 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் உத்தியோகத்தர்களை உள்வாங்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.
- 11) பல ஆண்டுகள் எந்தவொரு தரமுயர்த்தலும் கிடைக்கப் பெறாத உத்தியோகத்தர்கள் விஷேட செயல்திறனின் கீழ் இனங் காணப்படல்.
- 12) நிறுவனத்தின் ஊழியர்களுக்கு ஒரு பயிற்சிக் கொள்கையினை தயாரிக்க ஆளுநர் சபையின் அங்கீகாரம் கிடைக்கப் பெற்றுள்ளதுடன் மற்றும் பயிற்சிக் கட்டணத்தின் 50% ஆனது பயிற்சிப் பாடநெறியினை பின்பற்றுவதற்காக நிறுவனத்தினால் அறவிடப்படும். அதற்கிணங்க, நிறுவனத்தினால் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பாடநெறிக் கட்டணத்தின் 50% இனை தமது சேவைக்குத் தேவையான அறிவினை மேம்படுத்தும் நோக்கில் பாடநெறியினைப்

பின்பற்ற விரும்பும் ஊழியர்கள் செலுத்த வேண்டும். மற்றும் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் (SOR) பிரகாரம் பாடநெறிக்கான முழுக் கொடுப்பனவும் அவர்களின் அடுத்த பதவி உயர் காலத்தின் போது நிறுவனத்தின் மூலம் செலுத்தப்பட வேண்டும். ஊழியர்கள் உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டுப் பயிற்சிகளுக்கும் வழிநடத்தப்பட்டனர்.

- 13) ஊழியர் நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவையான செயன்முறைப் பயிற்சிகளுக்கு உத்தியோகத்தார்கள் வழிநடத்தப்பட்டனர்.௭
- 14) 3 மாத குறுகிய ஒரு காலத்திற்குள் வழங்கப்படும் கடன் வசதியான பேரழிவுக் கடன்களை வழங்க நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

ஊழியர் வகை	2012.12.31.		
01. சிரேஷ்ட மட்டம்	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கீழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தார்கள் உட்பட)		02	02
ஒப்பந்த அடிப்படையில் / பதில்		03	03
சாதாரண / பிரதியீடு		02	02
ஏனையவை		01	01
மொத்தம் (1)		08	08
02. மூன்றாம்நிலை மட்டம்	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கீழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தார்கள் உட்பட)	04	07	11
ஒப்பந்த அடிப்படையில் / பதில்	-	-	-
சாதாரண / பிரதியீடு	-	-	-
மொத்தம் (2)	04	07	11
03. இரண்டாம்நிலை மட்டம்	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கீழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தார்கள் உட்பட)	21	47	68
ஒப்பந்த அடிப்படையில் / பதில்	-	07	07
சாதாரண / பிரதியீடு	-	-	-
மொத்தம் (3)	21	54	75
04. அடிப்படை மட்டம்	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
நிரந்தர (தகுதிகாண் காலத்திற்கு கீழ் இருக்கும் உத்தியோகத்தார்கள் உட்பட)	02	39	41
ஒப்பந்த அடிப்படையில் / பதில்	-	02	02
சாதாரண / பிரதியீடு	02	13	15
மொத்தம் (4)	04	54	58
ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை (1)+(2)+(3)+(4)	29	123	152
வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை	2012.12.31.		
	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
01. சிரேஷ்ட மட்டம்			05
02. மூன்றாம்நிலை மட்டம்			19
03. இரண்டாம்நிலை மட்டம்			74
04. அடிப்படை மட்டம்			11
மொத்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை			109
	2012.12.31.		
சேவையை விட்டு விலகுவோரின் எண்ணிக்கை	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
இளைப்பாறியோரின் எண்ணிக்கை	-	02	02
ஒப்பந்தக் காலத்தை பூர்த்தி செய்த சேவைகள் (ஒப்பந்த அடிப்படையில்/ சாதாரண ஊழியர்கள்)	-	01	01
சேவையை விட்டு இடை விலகியோரின் எண்ணிக்கை	01	01	02
சேவையை விட்டு நிறுத்தப்பட்டோரின் எண்ணிக்கை	-	04	04
ஏனையவை	02	02	04
சேவையை விட்டு விலகியோரின் மொத்த எண்ணிக்கை	03	10	13
	2012.12.31.		
புதிய உள்ளீப்புகள்	பெண்	ஆண்	மொத்தம்
நிரந்தர சேவைகள்	14	18	32
ஒப்பந்த அடிப்படையில் / சாதாரண	-	-	-
புதிய உள்ளீப்புகளின் மொத்த எண்ணிக்கை	14	18	32

12 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

- 1) நிறுவனத்தின் உள்ளக நிர்வாக அமைப்பின் நிதி நடவடிக்கைகளில் பங்கேற்பது; மற்றும் தவறுகளை மற்றும் மோசடிகளை வெளிக்கொணர்ந்து அவற்றைத் தவிர்த்து; மற்றும் உள்ளக நிர்வாக முறைமையின் சுதந்திரமான மதிப்பீட்டினை முறையான மற்றும் போதுமான வகையில் செய்தல் என்பவையே உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் முக்கிய நோக்கங்கள் ஆகும்.
- 2) நிறுவனத்தின் முக்கிய குறிக்கோளினை நிறைவேற்றும் நோக்கில் நடாத்தப்படுகின்ற திட்டங்களின் முன்னேற்றத்தினை தீர்மானித்தல் உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவின் முக்கிய பங்காக இருக்கின்றது.
- 3) இந்த பிரிவின் நடவடிக்கைகளை நடத்த தயாரித்த வருடாந்த கணக்காய்வுச் செயல் திட்டமானது அதிகாரமுள்ள குழுவின் அங்கீகாரத்தின் கீழ் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றது.
- 4) மேலும், கணக்காய்வாளர் நாயகத் திணைக்களம் மற்றும் இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு ஆகியற்றினால் விசாரிக்கப்படுகின்ற தணிக்கை விசாரணைகளுக்கான பதில்களை ஒருங்கிணைப்பு செய்தல் மற்றும் நிலவுகின்ற திருத்தங்களுக்கான பாடவிதானத் துறைகள் தொடர்பான தேவையான அறிவுறுத்தல்களை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தல் ஆகியவற்றை இந்த நிறுவனம் நடத்தி வருகிறது.
- 5) கணக்காய்வு விசாரணைகள் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விசாரணைகளை மீளாய்வு செய்வதன் மூலம் கண்காணிப்பு செய்தல் மற்றும் தற்போதைய முறைமையில் உள்ள தகுதிகளைக் காலாண்டு அடிப்படையில் தேடி அதற்கான கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவத்தினை மேற்கொள்ளல் மற்றும் நிறுவனத்தினை சரியான பாதைக்கு ஓட்ட எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கைகளுக்கு உதவி புரிதல் ஆகியன தற்போது மேற்கொள்ளப்பட்டு வரப்படுகின்றன.
- 6) நிறுவனத்தின் தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் சிறப்பு விசாரணைகளை நடாத்துதல் மற்றும் முகாமைத்துவப் பார்வையில் நிறுவனத்தின் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகளைத் தேடல் மற்றும் செயலாற்றுகையின் இலக்குகளை அடைதல் ஆகியன விஷேடமாக நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டு வரப்படுகின்றன.
- 7) 2012 ஆம் ஆண்டில் 17 உள்ளகக் கணக்காய்வு விசாரணைகள் வழங்கப்பட்டதுடன் அது 2011 ஆம் ஆண்டை விட 23% ஆல் வளர்ச்சி கூடியதாகும்.
- 8) மேலும், 04 கணக்காளர் மற்றும் முகாமைத்துவ குழுக்கள் நடாத்தப்பட வேண்டி உள்ளதுடன் மற்றும் அது செயல்படுத்தப்பட்டு மற்றும் அதன் முன்னேற்றங்கள் மறுபரிசீலனை செய்யப்பட்டும் வருகின்றது.
- 9) கணக்காய்வாளர் நாயக திணைக்களத்தினால் 2012 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்காய்வாளர் விசாரணைகள் விசாரிக்கப்பட்டதுடன் அதற்கான பதில்கள் கொடுக்கப்பட்டு சரி செய்யப்பட்டும் உள்ளது.
- 10) 2012 டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டின் நிதியியல் அறிக்கைகளின் பிரகாரம் 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதியியல் சட்ட மூலத்தின் 14 (2) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கை மற்றும் அது தொடர்பாக வழங்கப்பட்ட விளக்கங்கள் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள இணைப்பின் மூலம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

**சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்
(கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்)**

குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

2012 ஆம் ஆண்டு டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த

1. பொதுக் கணக்கியல் கொள்கைகள்

- 1.1. இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் வைக்கப்பட்ட கணக்கியல் தராதரங்கள் மற்றும் பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கொள்கைகள் ஆகியவற்றிற்கு பாதிப்பு ஏற்படுத்தாத வகையில் வரலாற்று ரீதியான செலவீன மாநாட்டின் கீழ் நிதி அறிக்கைகள் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளன. தொடர்புடைய மறுமதிப்பீடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளதைத் தவிர, காட்டப்பட்டுள்ள பெறுமானங்கள் உண்மையான மறுமதிப்பீட்டு பெறுமானங்கள் ஆகும். இந்தக் கணக்குகளைப் பாதிக்கும் வகையில் பணவீக்க காரணிகளில் எந்தவொரு திருத்தங்களும் செய்யப்படவில்லை.
- 1.2. தற்போதைய நிலைமையை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் தேவையான இடங்களில் முந்தைய ஆண்டுக்கான பெறுமானங்கள் மற்றும் சொற்றொடர்கள் மீள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டுள்ளன.
- 1.3. அந்நிய செலாவணி மாற்றம்
அனைத்து அந்நிய செலாவணி பரிமாற்றங்களும் தொடர்பான பரிமாற்றல் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்ட திகதி அன்று நிலவிய பரிமாற்றல் விகிதத்திற்கு ஏற்ப மாற்றப்பட்டன.
- 1.4. வரி விதிப்பு
நிறுவனமானது வருமான வரி செலுத்த வேண்டிய கட்டாயம் ஒன்றும் இல்லாத படியினால் வருமான வரி செலுத்தும் பொறுப்புக்கு எந்த ஒரு முதலும் ஒதுக்கப்பட இல்லை.
- 1.5. பொருள் விபரங்கள்
பொருட்களின் செலவு ஏற்றுக்கொண்ட FIFO அடிப்படையில் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

	2011 (ரூபா)	2012 (ரூபா)
(a) அசைவற்ற பொருட்கள்	235,440.00	823,612.00
(b) பொருள் (பராமரிப்பு)	2365.00	30,533.50

- 1.6. நிலையான சொத்துக்களின் செலவானது; எதிர்காலத் தேவை கருதி சொத்துக்களை நல்ல வேலை செய்யும் நிலைக்கு கொண்டு வர ஏற்பட்ட எந்த இடைச் செலவுகளை உள்ளடக்கியதான கொள்முதல் அல்லது கட்டுமான செலவு ஆகும்

ஒரு நிரந்தர தன்மையைக் கருத்திற் கொண்டு வாங்குகின்ற, விரிவாக்கின்ற அல்லது சொத்துக்களை மேம்படுத்துகின்ற செலவீனங்களானது; ஒரு மூலதன செலவாகக் கருதப்படுகின்ற சொத்துக்களின் பயனுள்ள வாழ்நாளினை அதிகரித்தல் அல்லது

நிறுவனத்தின் வேலைத் திட்டங்களுடன் சேர்ந்து நடத்தத் தேவையான நியமங்களை மேம்படுத்தல் போன்றவற்றை வசதிப்படுத்துவதாக அமைகின்றது

1.7. வேலையின் செயலாற்றுகை (நிர்மாணத்துறை)

நிர்மாணத்துறை வேலையின் செயலாற்றுகைக்கான மூலதனச் செலவானது; பூர்த்தி செய்யப்பட்ட வேலையின் சதவீதத்தின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் மற்றும் வேலை தளத்தில் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பொருட்களுக்கு NIFNE இனால் செலவு செய்யப்பட்டிருப்பின் அப் பொருட்களுக்கான செலவுகள் உள்ளடங்கலாக திட்டமிடல் மற்றும் மேற்பார்வைக்கான செலவுகளைக் கொண்டதாக அமையும்.

1.8. இலகு வகை முறைமைக்கு ஏற்ப நிலையான சொத்துக்களின் மறு மதிப்பீட்டில் அல்லது செலவீனத்தின் அடிப்படையில் தேய்மானச் செலவு கணக்கிடப்படுகின்றது. நிலையான சொத்துக்களைக் கொள்முதல் செய்யும் ஆண்டில் மாதாந்த அடிப்படையிலான தேய்மான விற்பனை செய்யப்பட்டதுடன் மற்றும் சொத்துக்கான முழு ஆண்டு ஒதுக்கீடானது கொள்முதல் செய்யும் ஆண்டில் வழங்கப்படும். இலவச நிலத்திற்கு எந்தவொரு தேய்மானமும் வழங்கப்படவில்லை.

தேய்மான விகிதங்கள் பின்வருமாறு உள்ளன.

1) கட்டிடங்கள்	5%
2) பிற வசதிகள்	5%
3) எந்திரங்கள்	10%
4) படகுகள் மற்றும் கப்பல்கள்	10%
5) மீன்பிடி கியர் உபகரணங்கள்	10%
6) தொடர்பாடல் செலவு	10%
7) தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	10%
8) நூலக புத்தகங்கள்	10%
9) பெயர்ப் பலகை	10%
10) பிற சொத்துக்கள்	10%
11) கணினி மற்றும் அச்சப்பொறிகள்	33%
12) மோட்டார் வாகனங்கள்	25%

1.9. குத்தகையில் உள்ள கட்டிடம்

10 வருட காலப் பகுதிக்குள் வருமான மற்றும் செலவீன நிதியத்திற்கு நாரா நிறுவனத்தின் ஒத்துழைப்புடன் கிடைக்கப்பட்ட கட்டடத்திற்கு ஏற்பட்ட செலவீனத்தை சமப்படுத்த நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

1.10. வரவுகள்

கிடைக்கப் பெறவுள்ள பெறுமானங்கள் விளங்கப்பட்டுள்ள பெறுமானத்தில் குறிக்கப்பட்டுள்ளது.

1.11. மீள் கொடுக்கப்படக் கூடிய வைப்புகள்

பல்வேறு மாற்று நடவடிக்கைகளுக்காக வாடிக்கையாளர்களிடம் இருந்து பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட வைப்புகள்.

2. பொறுப்புகள் மற்றும் பணக் கிடைப்பனவுகள்

2.1. பணிக்கொடை

05 ஆண்டுகள் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சேவையை வழங்கிய முதலாளிகளுக்கு ஓய்வூதிய பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2. பங்குகள்

5 ஆண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலத்திற்கு கடைகளின் வைப்பிடங்களில் பொருட்கள் மீதமாக இருக்கும் செயலற்ற மெதுவாக விற்கப்படும் மற்றும் பயன்படுத்தப்படாமல் இருக்கும் பொருட்களுக்கு முழுப் பணக் கிடைப்பனவுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

2.3. பணக் கிடைப்பனவுகள்

கீழ்க் குறிக்கப் பட்டுள்ளவற்றிற்கு பணக் கிடைப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

(a) நிலையான சொத்துக்களின் தேய்மானம் 27,196,201.01

(b) ஓய்வுக்கால பணிக்கொடைகள் 1,738,110.22

28,934,311.23

3. பெறப்பட்ட மானியங்கள்

(a) வருமானம் தொடர்பான மானியங்கள்

1) மீண்டு வரும் செலவீனத்திற்காக பெறப்பட்ட அரசு மானியத் தொகையான ரூபா 91,550,000.00/ = ஆனது வருமானம் மற்றும் செலவுக் கணக்கில் வைப்பிலிடப்பட்டுள்ளது.

2) மூலதன செலவீனத்திற்காக பெறப்பட்ட அரசு மானியத் தொகையான ரூபா 95,905,000.00/ = ஆனது மூலதன செலவீனக் கணக்கில் வைப்பிலிடப்பட்டுள்ளது.

(b) சொத்துக்கள் தொடர்பான மானியங்கள்

1) சொத்துக்கள் அவற்றின் உண்மையான பெறுமானங்களைக் காட்டின. மற்றும் அவற்றின் தேய்மானங்கள் அச் சொத்துக்களின் பயனுள்ள காலத்திற்கு ஏற்ப காட்டப்பட்டுள்ளன.

4. ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் எதிர்பாராத நிகழ்வுகள்

1) ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகளின் தன்மையானது கருதப்பட்டு மற்றும் நிதி அறிக்கையின் தேவையான இடங்களில் பொருத்தமான மாற்றங்களை செய்யப்பட்டுள்ளன.

2) ஐந்தொகைத் திகதியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள திகதிக்கு பின்னர் நிகழும் எதிர்பாராத நிகழ்வுகள்

i. ரூபா 600,000.00 இழப்பீட்டனை செலுத்துவதற்கான தொழிலாளர் வழக்கு

L/ T3577/2012

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்

மறைமுக முறையிலான பணப் பாய்வு அறிக்கை

2011 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான இணைந்த பணப் பாய்வு அறிக்கை
(நாணய அலகுகள் ஆயிரம் ரூபாக்களில்)

	<u>2012</u>	<u>2011</u>
நடைமுறைச் செயல்பாடுகளில் உள்ள பணப் பாய்வு		
சாதாரண செயல்பாடுகளில் உள்ள உபரி / (பற்றாக்குறை)	(40,459,699)	(31,849,145)
பணம் அல்லாத பாய்வுகள்		
தேய்மானங்கள்	27,196,201	15,881,313
மதிப்புத் தள்ளுபடி		
ஜயக் கடனுக்கு ஒதுக்கீட்டு அதிகரிப்பு		
கொடுப்பனவுகளில் அதிகரிப்பு	3,098,421	2,187,434
கடன்களில் அதிகரிப்பு		
ஊழியர்களில் செலவு தொடர்பான ஒதுக்கீடுகளில் அதிகரிப்பு	758,547	1,517,889
சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனையில் (ஆதாயங்கள்) / இழப்புகள்		
முதலீடுகள் விற்பனையில் (ஆதாயங்கள்) / இழப்புகள்		
தற்போதுள்ள ஏனைய சொத்துக்களின் அதிகரிப்பு		
மறுமதிப்பீடு காரணமாக முதலீடுகளில் அதிகரிப்பு		
பொருள் விபரங்களில் குறைவு	(616,341)	41,207
பெறுகைகளில் அதிகரிப்பு	2,504,047	(4,574,067)
ஊழியர்கள் கடன்களில் அதிகரிப்பு	(2,811,645)	(3,007,549)
மிகவும் விசேடமான பொருட்கள்	(396,498)	913,095
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர	(10,726,965)	(18,972,237)
பண பரிமாற்றங்கள்		

முதலீட்டுச் செயல்பாடுகளில் இருந்து பண ஓட்டம்

பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் கொள்வனவு	(97,511,414)	(39,909,806)
பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை முன்கொணரல்		-
பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களின் விற்பனை முன்கொணரல்		-
முதலீடுகள் விற்பனை முன்கொணரல்		-
வெளிநாட்டு நாணயக் கொள்வனவில் பாதுகாப்பு		-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் இருந்து நிகர	(97,511,414)	(39,909,806)
பண பரிமாற்றங்கள்		

நிதிச் செயல்பாடுகளில் இருந்து பண ஓட்டம்

மூலதன மானியம்	135,815,494	68,700,000
கடன் கோரிக்கை முன்கொணரல்	-	-
கடன் கோரிக்கை மீது மீளக் கொடுப்பனவு	-	-
அரசாங்கத்தின் விசேட தீர்வை	(37,960,838)	-
நிதிச் செயல்பாடுகளில் இருந்து பண ஓட்டம்	97,854,656	68,700,000
பண மற்றும் அதற்கு இணையான நிகர அதிகரிப்பு / (குறைவு)	(10,383,723)	9,817,956
ஆண்டு ஆரம்பத்தில் பண மற்றும் அதற்கு இணையானவை	15,954,279	6,136,323
ஆண்டு இறுதியில் பண மற்றும் அதற்கு இணையானவை	5,570,556	15,954,279

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்

2012 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் உள்ளபடியான நிதி நிலை அறிக்கை

சொத்துக்கள்	குறிப்பு	2012	2011
நடைமுறையில் அல்லாத சொத்துக்கள்	9	188,596,056.60	119,322,327.61
சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்			
முதலீடுகள்			
ஏனைய சொத்துக்கள்		188,596,056.60	119,322,327.61
<u>நடைமுறையில் அல்லாத சொத்துக்கள்</u>			
பொருள் விபரம்	10	854,145.50	237,805.00
வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறுகை	11	12,614,537.63	15,118,584.86
ஊழியர்கள் கடன்	12	10,401,103.17	7,589,458.40
ஜயக் கணக்குகள்		85,433.18	(311,064.85)
பண மற்றும் அதற்கு இணையானவை	13	<u>5,382,923.37</u>	<u>15,954,278.80</u>
		<u>217,934,199.45</u>	<u>157,911,389.82</u>
<u>சமத்துவ மற்றும் பொறுப்புகள்</u>			
மூலதன மற்றும் கையிருப்பு			
அரசு மானியம்	14	374,514,884.34	240,649,046.34
உள்ளூர் மானியம் – ஜய்கா செயற்திட்டம்			37,960,838.00
மொத்த மிகை (பற்றாக்குறை)	15	(181,934,302.55)	(142,195,143.65)
		<u>192,580,581.79</u>	<u>136,414,740.69</u>
<u>நடைமுறையில் அல்லாத பொறுப்புகள்</u>			
பணிக்கொடை ஒதுக்கீடு		11,462,812.79	10,704,265.50
		<u>11,462,812.79</u>	<u>10,704,265.50</u>
<u>நடைமுறையில் உள்ள பொறுப்புகள்</u>			
சேர்ந்த செலவுகள்	16	11,548,496.76	8,730,953.04
ஏனைய செலவுகள்	17	2,342,308.11	2,061,430.59
		<u>13,890,804.87</u>	<u>10,792,383.63</u>
மொத்த பொறுப்புகள்		<u>217,934,199.55</u>	<u>157,911,389.82</u>

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்

2012 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடைந்த வருமானம் மற்றும் செலவு நிதி அறிக்கை

	<u>குறிப்பு</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>
<u>இயக்கத்திலுள்ள வருவாய்</u>			
அரசு மானியம்		91,550,000.00	74,019,000.00
ஏனைய வருமானம்	1	18,876,942.69	11,513,726.57
		<hr/> 110,426,942.69	<hr/> 85,532,726.57
<u>குறைக்கப்பட்ட: இயக்கச் செலவுகள்</u>			
தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள்	2	70,236,733.77	64,455,422.26
பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் பிழைப்புகள்	3	2,265,868.08	1,510,946.17
உத்தியோகபூர்வ அடிப்படைத் தேவைகள் வழங்கல்	4	4,398,570.56	2,490,811.02
பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	5	4,610,448.31	2,431,857.97
ஒப்பந்த அடிப்படையிலான சேவைகள்	6	9,449,314.04	8,327,997.18
பயிற்சிச் செலவுகள்	7	22,139,342.87	17,116,283.82
இதர செலவுகள்	8	10,590,162.73	2,167,240.58
தேய்மானங்கள்	9	27,196,201.01	15,881,312.90
மொத்த செலவினங்கள்		<hr/> 150,886,641.37	<hr/> 117,381,871.90
செலவை விஞ்சிய வருமான உபரி		(40,459,698.68)	(31,849,145.33)
நிகர உபரி / (பற்றாக்குறை)		<hr/> (40,459,698.68)	<hr/> (31,849,145.33)

	2012	2011
<u>குறிப்பு 01 – வருமானம்</u>		
இடர்க் கடன் வட்டி	206,263.30	120,159.67
நானாவித வருமானம்	717,296.00	4,125,712.46
படகுகளை வாடகைக்கு விடுவதன் மூலம் பெறப்படும் வருமானம்		539,065.00
பாடநெறிக் கட்டண வருமானம்		

உயர் கல்வி	9,767,430.15		1,441,046.00
கல்லூரிகள்	5,255,873.16	15,023,303.31	3,113,876.76
வீட்டு வாடகை வருமானம்		167,831.25	400.00
கடற்கரை விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகள்		380,000.00	
ஏனையவை		110,348.83	
அரசு மானியம் / செயற்திட்ட வருமானம்		2,271,900.00	2,173,466.68
		18,876,942.69	11,513,726.57

1.1 அரசு மானியம் / செயற்திட்ட வருமானம்

IFAR செயற்திட்டம்

946,000.00

FAO செயற்திட்டம்

1,325,900.00

2,173,466.68

2,271,900.00

2,173,466.68

குறிப்பு 02 – தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள்

சம்பளம் மற்றும் வேதனங்கள்	60,887,217.07	57,980,468.87
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	4,609,683.96	4,450,103.88
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	1,215,009.36	1,610,224.43
மேலதிக நேரம்	1,786,713.16	1,545,917.08
பணிக்கொடை முன்கொணரல்	1,738,110.22	1,868,708.00
	70,236,733.77	67,455,422.26

குறிப்பு 03 – பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் பிழைப்புகள்

உள்ளூர்	1,768,266.99	1,510,946.17
வெளிநாட்டு	497,601.09	-
	2,265,868.08	1,510,946.17

குறிப்பு 04 – கொடுப்பனவுகள்

எழுது பொருள் மற்றும் அலுவலக தேவைகள்	1,947,214.28	1,274,803.17
சுத்திகரிப்பு மற்றும் பிற பொருட்கள்	46,774.50	18,504.00
எளிபொருள் மற்றும் உராய்வு நீக்கிகள்	2,390,757.78	1,197,503.85
மருத்துவ கொடுப்பனவுகள்	13,854.00	-
	4,398,570.56	2,490,811.02

எழுது பொருள் மற்றும் அலுவலக தேவைகள்

ஆரம்ப இருப்பு	235,440.00	186,153.00
கூட்டப்பட்டது : ஆண்டுக்குள் வாங்கியது	2,535,386.28	1,324,090.17
4.1 கழிக்கப்பட்டது : இறுதி இருப்பு	(823,612.00)	(235,440.00)
ஆண்டின் போது பாவிக்கப்பட்டது	1,947,214.28	1,274,803.17
4.2 சுத்திகரிப்பு மற்றும் பொருட்கள்		
ஆரம்ப இருப்பு	2,365.00	10,445.00
கூட்டப்பட்டது : ஆண்டுக்குள் வாங்கியது	74,913.00	10,424.00
கழிக்கப்பட்டது : இறுதி இருப்பு	(30,533.50)	(2,365.00)
ஆண்டின் போது பாவிக்கப்பட்டது	46,744.50	18,504.00

குறிப்பு 05 – பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு

வாகனங்கள்	1,818,474.64	1,786,681.01
கட்டட திருத்துதல் மற்றும் பராமரிப்பு	917,288.01	310,028.00
படகுகள் மற்றும் கலங்கள்	422,279.40	200,621.56
இயந்திரங்கள்	1,075,542.46	134,527.40
அலுவலக உபகரணங்கள்	376,863.80	-
	4,610,448.31	2,431,857.97

குறிப்பு 06 – ஒப்பந்த அடிப்படையிலான சேவைகள்

தொலைத்தொடர்பு கட்டணங்கள்	2,559,099.11	2,218,850.84
தபால் கட்டணங்கள்	160,872.00	60,464.00
மின்சாரம்	4,319,738.47	3,694,667.25
நீர் கட்டணம்	517,459.17	588,949.13
கட்டட வாடகை	-	49,000.00
விகிதங்கள் மற்றும் வரி	280.00	890,975.92
இதர செலவுகள்	192,284.00	181,466.78
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	-	-
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள்	1,699,581.29	643,623.26
	9,449,314.04	8,327,997.18

குறிப்பு 07 – பயிற்சிக்கான செலவுகள்

பயிற்சிப் பொருட்கள் – கல்லூரிகள்	12,770,909.53	4,843,187.24
பயிற்சிப் பொருட்கள் – பல்கலைக்கழகங்கள்	8,755,756.24	8,168,204.43
செயற்றிட்ட செலவுகள்		
IFAD	240,015.00	71,306.00
ISIF	97,000.00	2,086,251.00
FAO	2, 75,662.10	1,947,335.15
	22,139,342.87	17,116,283.82

குறிப்பு 08 – இதர நிர்வாகச் செலவுகள்

சட்ட கட்டணங்கள் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	214,062.00	172,228.30
ஊழியர்கள் பயிற்சி	1,743,301.25	247,679.00
விளம்பரம் செய்வதற்கான செலவுகள்	1,513,964.40	608,393.18
ஊழியர்கள் நலன்புரி	666,338.24	240,743.80
விருந்தோம்பல் செலவுகள்	877,890.15	207,965.30
கட்டுப்பாட்டுச் சபை உறுப்பினர் கொடுப்பனவுகள்	408,690.00	440,438.00
வங்கிக் கட்டணங்கள்	27,461.14	56,283.00
போக்குவரத்து செலவுகள்	1,169,155.72	193,510.00
இனங் காணப்படாத செலவுகள்		
IMO	161,834.80	-
தேசத்திற்கு மகுடம்	316,625.00	-
ஏனையவை	663,289.65	-
கடற்கரை நிகழ்ச்சிகள்	2,568,003.90	-
ஆலோசகர் சேவைகள்	218,925.48	-
NARA	40,621.00	-
	10,590,162.73	2,167,240.58

குறிப்பு 09 – சொந்தமான இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்

அ) முன்கொனரப்பட்ட மீதிகள்	2012.01.01. இல் உள்ள மீதி	ஆண்டினுள் ஏற்பட்ட முன்னேற்றம்	வருடாந்த தேய்மானம்	2012.12.31. இல் உள்ள திரண்ட தேய்மானம்	2012.12.31. இல் உள்ள மீதி
நில மற்றும் நில அபிவிருத்தி		1,492,949.05	11,521.29	11,521.29	1,481,427.76
கட்டடங்கள்	7,031,981.78	-	-	7,031,980.78	1.00
கட்டடங்கள் (மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	73,634,462.32	26,317,079.83	4,284,633.09	31,347,345.60	68,604,196.55
உட்கட்டமைப்பு - நீர்கொழும்பு துறை	379,687.57	-	18,984.38	227,812.16	151,875.41
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட இயந்திரங்கள்	28,196,358.40	11,929,785.67	3,233,486.71	13,747,606.73	26,378,537.34
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கட்டடங்கள்	1,755,244.56	8,039,917.30	424,795.70	787,887.29	9,007,274.58
படகுகள் மற்றும் கலங்கள் (மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	9,554,997.80	1,135,645.00	957,646.44	3,695,693.11	6,994,949.69
கடற்தொழில் பொருட்கள்	17,054,489.69	12,387,124.48	2,299,693.17	7,679,494.84	21,762,119.33
தொடர்பாடல் உபகரணங்கள்	1,072,886.45	-	107,288.65	572,910.71	499,975.75
தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துகை	13,442,142.05	7,900,129.05	1,721,349.75	8,043,031.23	13,299,239.87
பெயர்ப் பலகை	491,530.36	456,450.00	72,407.12	207,411.06	740,569.30
நூலகப் புத்தகங்கள்	4,222,904.28	5,780,558.15	87,192.83	1,406,783.35	8,596,679.08
ஏனைய உபகரணங்கள்	352,412.88	1,177,646.88	74,156.39	316,291.22	1,213,768.54
வாகனங்கள் (மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	11,477,658.40	2,803,451.08	3,145,733.05	12,691,089.29	1,590,020.19
கணனிகள்	14,853,640.74	10,951,074.14	6,512,920.34	18,578,874.33	7,225,840.55
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட வாகனங்கள்	7,553,202.40	4,750,008.13	2,264,975.84	7,933,024.04	4,370,186.49
நடைமுறையில் உள்ள வேலை (நீர்கொழும்பு விடுதி)	8,592,240.43	-	859,224.04	1,718,448.08	6,873,792.35
இரசாயனக் கூட உபகரணங்கள்	9,276,811.82	451,616.00	943,353.85	2,694,731.04	7,033,696.78
அலுவலக உபகரணங்கள் (மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	290,342.69	-	29,034.27	167,173.16	123,169.53
இயந்திரங்கள் (மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	1,010,603.48	343,655.27	109,846.21	446,388.33	907,870.42
கொள்கலன்கள்	369,000.00	-	36,900.00	221,400.00	147,600.00
கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பயிற்சி உபகரணங்கள்	-	1,404,424.00	266.66	2266.66	1,404,1557.34
பயிற்சி உபகரணங்கள் (மறுசீரமைக்கப்பட்ட)	-	189,900.00	791.25	791.25	189,108.75
	210,612,598.10	97,511,414.03	27,196,201.01	119,527,955.53	188,596,056.60

குறிப்பு 10 – கையிருப்பு

	<u>2012</u> (Rs.)	<u>2011</u> (Rs.)
நிலையான கையிருப்பு	823,612.00	235,440.00
சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பிற பொருட்கள்	30,533.50	2,365.00
	<u>854,145.50</u>	<u>237,805.00</u>

குறிப்பு 11 – வரவுகள்

முற்கூட்டிய சம்பளம்	53,000.00	-
மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள்	-	-
(மின்சாரம் NARA நிறுவனம்)	218,750.00	218,750.00
வைப்புகள் (வாடகைக்கு வாகனங்கள்)	47,000.00	47,000.00
முற்பணம்	4,194,276.53	6,560,477.71
வைப்புகள்	58,500.00	58,500.00
வரவுகள் – விடுதி வாடகை	798,671.00	798,671.00
வரவுகள் - பல்கலைக்கழகங்கள்		
பாடநெறிக் கட்டணங்கள்	5,913,500.10	6,195,152.10
FAO முற்பணம்		12,000.00
பசுமை - இயக்க - முற்பணம்	19,800.00	
உலக தொலைநோக்கு முற்பணம்		65,700.00
மீன்பிடித்துறை அமைச்சு – முற்பணம்	930,592.50	930,592.50
கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு வளங்கள் அமைச்சு		11,941.55

படகுகள் வாடகைக் கட்டணங்கள்		200,000.00
பிரயாணச் செலவுகள் – முற்பணம்	15,000.00	
NARA போக்குவரத்து வசதிகள்	150,000.00	
மீளப் பெறக்கூடிய விடுதிக் கட்டணங்கள்	120,000.00	
கணக்காய்வு கட்டணங்கள்	67,247.50	
வைப்புகள் (இலங்கை ஒக்சிஜன் பிவிரி)	48,000.00	
	12,614,537.63	15,118,584.86

குறிப்பு 12 – ஊழியர்கள் கடன்

இடர் கடன்	8,800,923.47	6,149,479.70
பண்டிகைக்கால முற்பணம்	1,319,500.00	1,135,750.00
பாடசாலைப் புத்தக கடன்	33,750.00	8,700.00
சுனாமி கடன்	246,929.70	295,528.70
	10,401,103.17	7,589,458.40

குறிப்பு 13 – 2012.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ள பண மற்றும் அதற்கு இணையானவை

மக்கள் வங்கி – முகத்துவார கிளை 9868	1,455,401.23	7,793,684.24
மக்கள் வங்கி – முகத்துவார கிளை 9909	3,927,522.14	8,160,594.56
	5,382,923.47	15,954,278.80

குறிப்பு 14 – அரசு மானியம்

ஆரம்ப இருப்பு	240,649,046.34	171,949,046.34
அரசு மானியம்	95,905,000.00	68,700,000.00
ஜய்கா	37,960,838.00	-
இறுதி இருப்பு	374,514,884.34	240,649,046.34

குறிப்பு 15 – திரண்ட உபரி // பற்றாக்குறை

ஆரம்ப இருப்பு	(141,474,603.87)	(110,345,998.32)
ஆண்டிற்குரிய உபரி (பற்றாக்குறை)	(40,459,698.68)	(31,849,145.33)
ஆரம்ப இருப்பு	(181,934,302.55)	(142,195,143.65)

குறிப்பு 16 – அட்டுறு செலவுகள்

சம்பளங்கள்	211,630.71	85,974.58
மேலதிக நேரம்	52,880.50	152,126.56
ஏனையவை		
தொலைபேசி	139,127.63	321,439.92
மின்சாரம்	315,496.90	360,574.93
போக்குவரத்து செலவுகள்	48,823.50	54,387.00
E.P.F.	68,530.55	
E.T.F.	10,279.58	
எரிபொருள்		
கட்டட வாடகை		
பாதுகாப்பு கட்டணங்கள்	254,620.00	
நீர்க் கட்டணம்		277,688.03
கட்டணங்கள் மற்றும் வரி		
வாகன பராமரிப்பு	44,630.90	
கிராபிக்ஸ்		70,556.00
எழுது கருவிகள்	220,024.72	
C.T.C. பல்கலைக்கழகம்	1,176,683.00	199,826.85

ஆய்வுகூடம்		1,573,546.02
கப்பல் (பிவிரி) லிமிட்டெட்		3,470,149.00
ஏனையவை		1,885,342.62
இயந்திரங்கள் பராமரிப்பு		4,800.00
CTC கல்லூரி		134,541.53
தளபாடம்		337,321.60
அலுவலக உபகரணப் பராமரிப்பு	91,095.00	
தேசத்திற்கு மகுடம்	40,651.00	
C.T.C. கல்லூரிகள்	204,129.02	
NARA போக்குவரத்து வசதிகள்	40,621.00	
விருந்தோம்பல் செலவுகள்	78,270.00	
சட்ட கட்டணம்	22,125.00	
தபால் கட்டணம்	9,500.00	
ஆலோசகர் கட்டணம்	207,675.48	
நூலகங்கள்	784,365.00	
கட்டட புனர்வாழ்வு	20,654.77	
கலங்கள் புனர்வாழ்வு	1,084,125.00	
திறன்களின் அபிவிருத்தி	500,000.00	
பயிற்சி உபகரண கொள்வனவு	1,514,424.00	
பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர புனர்வாழ்வு	43,677.32	
வாகனங்கள் புனர்வாழ்வு	1,064,945.00	
வாகன பராமரிப்பு	177,100.00	
கட்டட நிர்மாணங்கள்	1,805,911.34	
இயந்திர உபகரணங்களை கையகப்படுத்தல்	1,316,499.84	
	11,548,496.76	8,730,953.04

குறிப்பு 17 – செலுத்த வேண்டியவைகள்

தக்கவைப்பு	1,701,823.46	957,919.59
மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள் (விடுதி கட்டணங்கள்)	104,200.00	104,200.00
மீளப் பெறக்கூடிய டெண்டர் வைப்புகள்	47,000.00	47,000.00
கணக்காய்வு கட்டணங்கள்		716,452.00
NIFNE இன் நலம்புரி		235,859.00
NARA	80,301.00	
மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள்	5,000.00	
முத்திரை வரி	1,425.00	
வருமான வரி	3,690.46	
E.P.F. 8%	398,868.20	
	<hr/> 2,342,308.11	<hr/> 2,061,430.59
	<hr/>	<hr/>

சமுத்திரப் பல்கலைக்கழகம்

கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனம்

2012 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதி

	ரூ. ச.	ரூ. ச.
1) வரி அடிப்படையிலான கட்டிடங்கள்	7,031,981.78	
2) வரி அடிப்படையிலான கட்டிடங்களின் திரண்ட தேய்மானம்		7,031,980.78
3) கட்டிடத்தின் சீரமைப்பு	99,951,542.15	
4) கட்டிடத்தின் சீரமைப்பின் திரண்ட தேய்மானம்		31,347,345.60
5) உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் நீர்கொழுப்பு - இறங்கு துறை	379,687.57	
6) நீர்கொழுப்பு - இறங்கு துறையின் திரண்ட தேய்மானம்		227,812.16
7) பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர கையகப்படுத்துதல்	40,126,144.07	
8) பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர கையகப்படுத்துதல் திரண்ட தேய்மானம்		13,747,606.75

9) கட்டிடங்களின் கையகப்படுத்துதல்	9,795,161.86	
10) கட்டிட கையகப்படுத்தலின் திரண்ட தேய்மானம்		787,887.29
11) படகுகள் மற்றும் கலன்களின் சீரமைப்பு	10,690,642.80	
12) படகுகள் மற்றும் கலன்களின் சீரமைப்பின் திரண்ட தேய்மானம்		3,695,693.11
13) மீன்பிடி உபகரணங்கள்	29,441,614.17	
14) மீன்பிடி உபகரணங்களில் திரண்ட தேய்மானம்		7,679,494.84
15) தொலைத்தொடர்பு செலவுகள்	1,072,886.45	
16) தொலைத்தொடர்பு செலவுகளில் திரண்ட தேய்மானம்		572,910.71
17) தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	21,342,271.10	
18) தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்களில் திரண்ட தேய்மானம்		8,043,031.23
19) பெயர்ப் பலகைகள்	947,980.36	
20) பெயர்ப் பலகைகளில் திரண்ட தேய்மானம்		207,411.06
21) நூலக புத்தகங்கள்	10,003,462.43	
22) நூலக புத்தகங்களில் திரண்ட தேய்மானம்		1,406,783.34
23) ஏனைய சொத்துக்கள்	1,530,059.76	
24) ஏனைய சொத்துக்களில் திரண்ட தேய்மானம்		316,291.22
25) வாகன சீரமைப்பு	14,281,109.48	
26) வாகன சீரமைப்பில் திரண்ட தேய்மானம்		12,691,089.29
27) 27.) கணனிகள்	25,804,714.88	
28) கணனிகளில் திரண்ட தேய்மானம்		18,578,874.32
29) வாகனங்கள் கையகப்படுத்துதல்	12,303,210.53	
30) வாகனங்கள் கையகப்படுத்தலில் திரண்ட தேய்மானம்		7,933,024.04
31) நீர்கொழுப்பு விடுதி (நடைமுறையில் உள்ள வேலை)	8,592,240.43	
32) நீர்கொழுப்பு விடுதியில் (நடைமுறையில் உள்ள வேலை) திரண்ட தேய்மானம்		18,448.08
33) ஆய்வக உபகரணங்கள்	9,728,427.82	
34) ஆய்வக உபகரணங்களின் திரண்ட தேய்மானம்		2,694,731.04

35) அலுவலக உபகரணம் மற்றும் அபிவிருத்தி புனர்வாழ்வு	290,342.69	
36) அலுவலக உபகரணம் மற்றும் அபிவிருத்தி புனர்வாழ்வில் திரண்ட தேய்மானம்	167,173.16	
37) பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர புனர்வாழ்வு	1,354,258.75	
38) பொறித்தொகுதி மற்றும் இயந்திர புனர்வாழ்வில் திரண்ட தேய்மானம்	446,338.33	
39) கொள்கலன்கள்	369,000.00	
40) கொள்கலன்களில் திரண்ட தேய்மானம்	221,400.00	
41) எழுது கருவிகள் (2012/01/31)	235,440.00	
42) சுத்தம் செய்தல் மற்றும் பிற பொருட்கள்	2,365.00	
43) மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள் (NARA நிறுவனம் - மின்சாரம்)	218,750.00	
44) வைப்புகள் (வாகன வாடகை)	47,000.00	
45) முற்பணம்	4,194,276.53	
46) வைப்புகள்	58,500.00	
47) கிடைப்பனவுகள் – பல்கலைக்கழகங்கள் (பாடநெறிக் கட்டணம்)	5,913,500.10	
48) கிடைப்பனவுகள் – விடுதி வாடகை	798,671.00	
49) FAO முற்பணம்		
50) பசுமை இயக்கம் முற்பணம்		
51) உலக தொலைநோக்கு முற்பணம்		
52) மீன்பிடித்துறை அமைச்சு – முற்பணம்	930,592.50	
53) கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு வளங்கள் அமைச்சின் முற்பணம்		
54) கப்பல் செலவுகள்		
55) இடர் கடன்	8,800,923.47	
56) பண்டிகைக்கால முற்பணம்	1,319,500.00	
57) பாடசாலைப் புத்தக கடன்	33,750.00	
58) சுனாமி கடன்	246,929.70	
59) அரசு மானியம்		374,514,884.34
60) ஜய்கா செயற்திட்டத்திற்கான அரசு மானியம்		

61) திரண்ட உபரி (குறைபாடுகள்)	141,474,603.87	
62) அரசு மானிய வருமானம்		91,550,000.00
63) பணிக்கொடைக்கான ஒதுக்கீடுகள்		11,462,813.50
64) சம்பளங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்	60,887,217.07	
65) பிரயாணம் மற்றும் பிழைப்பு	1,768,266.99	
66) பிரயாணச் செலவுகள் (முற்பணம்)	15,000.00	
67) வெளிநாட்டு பிரயாணச் செலவுகள்	497,601.00	
68) சட்ட கட்டணங்கள் மற்றும் ஏனைய கொடுப்பனவுகள்	214,062.00	
69) C.T.C. கல்லூரிகள்	12,770,909.53	
70) மின்சார கட்டணம்	4,319,738.47	
71) பாதுகாப்பு சேவைக் கட்டணங்கள்	1,699,581.29	
72) எரிபொருள்	2,390,757.78	
73) நீர்	517,459.17	
74) தொலைபேசி மற்றும் தொலைத்தொடர்பு	2,559,099.11	
75) நினைவாற்றல்		1,701,823.46
76) வாகன பராமரிப்பு	1,818,474.64	
77) மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள் (விடுதி வாடகை)		104,200.00
78) மீளப் பெறக்கூடியவை (டெண்டர் வைப்புகள்)		47,000.00
79) கணக்காய்வுக் கட்டணம்	64,247.50	
80) NIFNE இன் நலம்புரி		
81) விளம்பரம் மற்றும் அச்சிடுதல்	1,513,964.40	
82) எழுது கருவிகள்	2,535,386.28	
83) தபால் அறவீடுகள்	160,872.00	
84) ஊழியர் நலம்புரி	666,338.24	
85) இடர் கடன் வட்டி		206,263.30
86) ஏனைய வருமானங்கள்		717,296.00

87) பாடநெறிக் கட்டணம் மற்றும் கல்லூரி வருமானம்		5,255,873.16
88) விருந்தோம்பல் செலவுகள்	877,890.15	
89) கட்டட பராமரிப்பு	917,288.01	
90) மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுகள்	1,786,713.16	
91) E.T.F. 3%	1,215,009.36	
92) E.T.F. 12%	4,609,683.96	
93) E.T.F. 8%		398,868.20
94) இயந்திர பராமரிப்பு	1,075,542.46	
95) C.T.C. பல்கலைக்கழகம்	8,755,756.24	
96) சுத்தம் செய்தல் மற்றும் ஏனையவை	74,913.00	
97) கட்டுப்பாட்டுச் சபை உறுப்பினர் கொடுப்பனவுகள்	408,690.00	
98) பழுது பார்த்தல் மற்றும் புனர்வாழ்வு	422,279.40	
99) IFAD செயற்திட்டம்	240,015.00	
100) மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள் (NARA நிறுவனம்)	150,000.00	
101) வங்கிக் கட்டணம்	27,461.14	
102) திரண்ட செலவுகள் / செலுத்தப்படக் கூடிய செலவுகள்		11,548,496.76
103) வீட்டு வாடகை வருமானம்		167,831.25
104) மக்கள் வங்கி – முகத்துவார கிளை -9868	1,455,401.23	
105) மக்கள் வங்கி – முகத்துவார கிளை – 9909	3,927,522.14	
106) காலவரையற்ற கணக்கு	85,433.18	
107) விகிதங்கள் மற்றும் வரிகள்		
108) போக்குவரத்து வாடகை மற்றும் வாடகை செலவுகள்	1,169,155.72	
109) சம்பள முற்பணம்	53,000.00	
110) பாடநெறிக் கட்டணம் – உயர் கல்வி பிரிவு	9,767,430.15	
111) FAO செலவுகள்	275,662.10	
112) மருத்துவ பொருட்கள்	13,854.00	

113) ஆலோசகர் சேவைகள்	218,925.48	
114) காணி அபிவிருத்தி	1,492,949.05	
114.1 காணி மற்றும் காணி அபிவிருத்தியில் திரண்ட தேய்மானம்		11,521.29
115) பயிற்சி உபகரணங்கள்	1,404,424.00	
115.1 பயிற்சி உபகரணங்களில் திரண்ட தேய்மானம்		266.66
116) பயிற்சி உபகரணங்களின் சீரமைப்பு	189,900.00	
117) பயிற்சி உபகரணங்களின் சீரமைப்பில் திரண்ட தேய்மானம்		791.25
118) நேரடி வைப்புகள்	-	
119) ஏனையவை	663,289.65	
120) செல்லுபடியற்ற காசோலைகள்		-
121) திறன் அபிவிருத்தி	1,743,301.25	
122) விடுதிச் செலவுகள்	120,000.00	
123) பணிக்கொடை	979,562.93	
124) கடற்கரை விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகளுக்கான செலவுகள்	2,568,003.93	
125) கடற்கரை விளையாட்டு நிகழ்ச்சிகளுக்கான வரவுகள்		380,000.00
126) ஏனையவை		110,348.83
127) நேரடி வைப்புகள்		-
128) IEAR செயற்திட்ட வருமானம்		946,000.00
129) தேசத்திற்கு மகுடம்	316,625.00	
130) அலுவலக உபகரணங்கள்	376,863.80	
131) NARA போக்குவரத்து வசதிகள்		80,301.00
132) IMO	161,834.80	
133) FAO வருமானம்		1,325,900.00
134) மீளப் பெறக்கூடிய வைப்புகள்		5,000.00
135) ஏனைய சேவைகள்	192,284.00	
136) வைப்புகள் (இலங்கை ஒட்சிசன் பிவிளி) லிமிட்டெட்	48,000.00	

137) திருப்பி அனுப்பப்பட்ட காசோலைகள்		-
138) முத்திரைக் கட்டணம்		1,425.00
139) கொடுப்பனவாளர்		3,690.46
140) வாடகை மற்றும் உள்ளூர் வரி	280.00	
141) ISIF செலவுகள்	97,000.00	
142) NARA போக்குவரத்து வசதிகள்	40,621.00	
143) தேய்மானங்கள்	27,196,201.01	
144) பணிக்கொடை	758,548.00	
	<hr/>	
	629,823,400.96	629,823,400.96



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව

கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி நினைக்களம்

AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය
எனது இல
MyNo

வைஎஸ்/உ/என்ஐஎப்என்#/
2012/எப்ஏ

ඔබේ අංකය
உமது இல
Your No

දිනය
திகதி
Date

2014 மே 20

தலைவர்,

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகம்

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகத்தின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரமான கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதியின் அறிக்கை

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகத்தின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான ஐந்தொகை மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமான மற்றும் செலவினக் கூற்று மற்றும் காசோட்டக்கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களையும் உள்ளடக்கிய 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவு மற்றும் 1999 இன் 36 ஆம் இலக்க தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவக அதிகாரச் சட்டத்தின் 25 ஆம் பிரிவு என்பவற்றுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது பணிப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வருடாந்த அறிக்கையுடன் சேர்த்துப் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13(7)(ஏ) பிரிவின் பிரகாரம், ஒரு விபரமான அறிக்கை 2013 யூலை 09 ஆந் திகதி நிறுவனத்தின் தலைவருக்கு வழங்கப்பட்டது.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுத் தத்துவங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு

අංක 306/72 පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

දුරකථනය
தொலைபேசி
Telephone

2887028 - 34

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி,
புத்தரமுல்லை இலங்கை

ෆැක්ස් අංකය
பக்ஸ் இல
Fax No.

2887223

No.306/72, Polduwa Road,
Battaramulla, Sri Lanka

ඉමේල්වෙතේ තැපැල්
#- மெயில்
E-mail.

oaggov@sltnet.lk

அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்க நெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளினை கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக கருத்தில்கொள்ளவில்லை. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உப பிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாகப்படுகின்றது.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகத்தின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கீட்டுத் தத்துவங்களுக்கமைய நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

2011 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றின் பிரகாரம் இனங்காணப்படாத ரூபா 3,346 தொகையான மீதி காசேடு எழுதப்படுகையில் நேர்ந்த குறைபாடு காரணமாக 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான காசேட்டு மீதிக்கும் திரண்ட பற்றாக்குறை மற்றும் மிகை கணக்கிற்கும் சீராக்கப்பட்டிருந்தன. இதன் பிரகாரம், அதே தொகையால் காசேட்டில் மீதி மற்றும் திரண்ட பற்றாக்குறை மற்றும் மிகை கணக்கு மீதி குறைவடைந்திருந்தன.

2.2.2 பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

பல வருட காலமாக விளைவற்றுக் காணப்பட்ட ரூபா 7,642,763 தொகையான 03 சொத்துக்களின் மீதிகளையும் ரூபா 437,324 தொகையான கடன் மீதிகளையும் மீளாய்வாண்டின் இறுதி வரை தீர்த்துவைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்ட பின்வரும் கணக்கு விடயங்களிற்கு எதிரே காண்பிக்கப்பட்டுள்ள சான்றுகள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

	விடயம்	பெறுமதி	சமர்ப்பிக்கப்படாத சான்று
		ரூபா	
(அ)	வாகனப் பழுதுபார்த்தல்கள்	727,724	வாகன தொழிநுட்பவியலாளரின் பரிந்துரை
(ஆ)	ஐஎஸ்ஐஎப் செயற்திட்டத்தின் உத்தியோகத்தர் கொடுப்பனவு	3,979,926	கொடுப்பனவு விபரம் மற்றும் நியமனம்/ பணி ஒப்படைப்புக் கடிதம்
(இ)	மட்டக்குளி கட்டிடத்தினதும் கொரிடோவின் மேலதிக வேலை	1,619,256	மேலதிக வேலைக்கான அங்கீகாரம்
(ஈ)	செலுத்த வேண்டிய மீதி	2,935,754	பட்டோலை, மீதிகளின் உறுதிப்படுத்தல்கள் மற்றும் காலப்பகுப்பாய்வு
(உ)	ஊழியர் கடன்	11,104,863	மேற்படி
(ஊ)	மட்டக்களப்பு பிராந்திய வித்தியாலயத்தில் நிர்மாணிக்கப்பட்ட கட்டிடம்	1,078,400	செய்யப்பட்ட வேலை அறிக்கை மற்றும் செயற்திட்டத்தின் பதவியணி தகவல்கள்
		21,445,923	

2.2.4 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவத் தீர்மானங்கள்
என்பவற்றுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், பிரமாணங்கள் முதலியவற்றுடனான தொடர்பு	விதிகள்	இணங்காமை
------------------------------------------------------	---------	----------

(அ) நிதிப் பிரமாணம்

(i) நி.பி. 104

மோட்டார் வாகனத்திற்கு ஏற்பட்ட தாக்கத்திற்காக ஆரம்ப மற்றும் இறுதி அறிக்கை தயாரிக்கப்படுவதற்கும் அதனை மீளளிப்பதற்கும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ii) நி.பி. 137(5)

02 சந்தர்ப்பங்களின் போது பொருட்கள் பெறப்படுவதற்கு முன்னர் ரூபா 3,029,994 தொகையான மொத்த தொகையும் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

(iii) நி.பி. 396(ஈ)

வழங்கப்பட்ட எனினும் 06 மாதங்களுக்கு மேற்பட்ட வங்கிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டிராத ரூபா 452,045 பெறுமதியான காசோலைகள் தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) அரசாங்க கொள்வனவு
வழிகாட்டிக் கோவை

(i) 1.3.2 வழிகாட்டல்

விலைக் கோரல்கள் இன்றி 03 சந்தர்ப்பங்களின் போது ரூபா 3,362,405 கூட்டுத்தொகையான பொருட்களும் சேவைகளும் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன.

- (ii) 3.2 வழிகாட்டல் 02 சந்தர்ப்பங்களின் போது ரூபா 5,701,803 தொகையான கொள்வனவுகளுக்காக தேசிய போட்டி விலைமனுக்கள் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (iii) 3.3 மற்றும் 3.5 வழிகாட்டல் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட விலை கோரல்களின் கீழ் ஏனைய வழங்குனர்களிடமிருந்து விலைமனுக்கள் கோரப்பட வேண்டியதுடன் நேரடி ஒப்பந்த முறைமை இதற்காக அமைச்சரவை அங்கீகாரம் பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டும். இவை எவற்றிற்கும் இணங்காது ஒரு நிறுவனத்திடமிருந்து மாத்திரம் விலை கூறல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டு ரூபா 2,049,994 தொகையான கடல்சார் வரைபடங்கள் மற்றும் புத்தகங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன.
- (iv) 5.4.4 வழிகாட்டல் 6 சந்தர்ப்பங்களின் போது கொடுப்பனவு உத்தரவாதம் இல்லாமல் மொத்தப் பெறுமதியில் 25 சதவீதத்திலிருந்து 100 சதவீதம் வரையான வீச்சில் ரூபா 3,563,962 ரூபா 3,563,962 கூட்டுத்தொகையான முற்பணம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.
- (v) 5.6.1 வழிகாட்டல் 06 சந்தர்ப்பங்களின் போது மாதிரிகள் காண்பிக்கப்படாது ரூபா 9,750,427 தொகையான பொருட்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன.
- (vi) 8.9.1 (ஆ) வழிகாட்டல் 2012 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 500,000 இற்கு மிகையான கொள்வனவிற்கு உடன்படிக்கை செய்யப்படாமல் ரூபா 13,542,714 கூட்டுத்தொகையான பொருட் கொள்வனவு 07 சந்தர்ப்பங்களில் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.
- (vii) 8.13.3 வழிகாட்டல் முறையான அங்கீகாரம் இன்றி மதிப்பிடப்பட்ட

தொகையில் 10 சதவீதத்தை மிகைத்து 28 சதவீதமும் 16 சதவீதமாகும் வகையில் 02 தொழிற்சாலைகளில் மேலதிக வேலைக்காக ரூபா 2,364,590 கூட்டுத்தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

- (இ) 2011 திசெம்பர் 31 ஆம் திகதிய 6/2010 ஆம் இலக்க அரசு நிருவாக சுற்றறிக்கை முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் முன்னங்கீகாரம் இன்றி 2011 ஆம் ஆண்டின் போது 14 உத்தியோகத்தார்கள் ஒப்பந்த மற்றும் ஒப்படை அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்டு 2012 யூலை வரை ரூபா 4,270,183 தொகையான சம்பளங்களும் படிப்பணங்களும் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களின் படி மீளாய்வாண்டிற்காக நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளின் விளைவு ரூபா 42.51 மில்லியன் தொகையான பற்றாக்குறையானதுடன் இதனோடொத்த முன்னைய ஆண்டிற்கான பற்றாக்குறை ரூபா 31.85 மில்லியன் தொகையானமையால் நிதிவிளைவுகளில் ரூபா 10.66 மில்லியன் தொகையான வீழ்ச்சி அவதானிக்கப்பட்டது. ஆவ்வீழ்ச்சி தொடர்பாக முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக மீளாய்வாண்டின் செயற்பாட்டுச் செலவினம் ரூபா 32.84 மில்லியன் தொகையால் அதிகரித்தமை குறிப்பாகத் தாக்கமளித்திருந்தது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயலாற்றல்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- 4.1.1 விவசாய அபிவிருத்திக்கான சர்வதேச நிதியத்தால் மட்டக்களப்பு பிராந்தியக் கல்லூரியின் ஓர் கட்டிட நிர்மாணிப்பிற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 20,000,000 தொகையான ஏற்பாடுகளில் 2012 ஆகஸ்ட் மாதம் வரை ரூபா 1,078,400 மாத்திரம் செலவிடப்பட்டிருந்தது. மேலும், ஒப்பந்த உடன்படிக்கையில் 2.5 பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டவாறு செயற்பாட்டுத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.1.2 மட்டக்களப்பு பிரதேச வித்தியாலயத்தின் ஓர் பாடநெறியில் கலந்துகொண்டவர்களுக்கு மீன்கள் உற்பத்தியாக்கும் 56 உபகரணங்கள் வழங்கப்படுவதற்கு 2009 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 547,000 தொகை தனியார் நிறுவகம் ஒன்றிடமிருந்து பெறப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பான ஆய்வின் போது பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) பாடநெறி இறுதியில் கொள்வனவு செய்யப்படாது இதற்கு 03 ஆண்டு காலங்களின் பின்னர் இதனிலும் கூடிய விலைக்கு மேற்குறித்த 16 உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தமையால் ரூபா 14,480 தொகையான நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது.

(ஆ) மீன்கள் உற்பத்தி செய்யும் 40 உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிராமையால் 2009 ஆம் ஆண்டு முதல் 2012 ஆகஸ்ட் வரை ரூபா 412,520 தொகை விளைவற்றுக் காணப்பட்டதுடன் ஏற்பட்ட காலதாமதம் காரணமாக அப் பாடநெறியைப் பயின்ற மாணவர்களும் வேறு வேலைகளுக்காகச் சென்றிருந்தனர். பின்னர் அப்பணத்தில் வேறு பயிற்சி உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் எதிர்பார்க்கப்பட்ட நோக்கங்கள் எய்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.1.3 மீனவர்களுக்குத் தேவையான பல்வேறு தகவல்களைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக நடமாடும் தகவல்கள் பரிமாற்ற பிரிவொன்று (Mobile Trading Portal Server) தயாரித்து ஸ்தாபிக்கப்படுவதற்கும் அவற்றின் இயக்க அபிவிருத்தி மற்றும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்படுவதற்காக ரூபா 6,282,320 (அவுஸ்திரேலியா டொலர் 60,500) மதிப்பிடப்பட்டிருந்தது. வெளிநாட்டு நிதியத்தால் 2011 ஆகஸ்ட் மாதம் ரூபா 4,153,600 (அவுஸ்திரேலியா டொலர் 40,000) அன்பளிப்புச் செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் இதில் ரூபா 3,979,927 தொகை செலவிடப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) இச் செயற்திட்டத்தை மேற்கொள்வதற்காக வெளிநாட்டு நிதியத்தால் வழங்கப்பட்ட தொகை தவிர்த்த எஞ்சிய ரூபா 2,128,720 (டொலர் 20,500) தொகை வழங்கப்படும் விதம் தொடர்பாக ஓர் திட்டம் இருக்கவில்லை.

(ஆ) முன்னேற்ற அறிக்கையின் பிரகாரம், அத் தொடர்பாடல் பிரிவு உருவாக்கப்பட்ட போதிலும் அது ஸ்தாபிக்கப்பட்டு மீனவர்களுக்கு தேவையான தகவல்களை வழங்குவதற்கு 2012 திசெம்பர் அளவிலும் இயலாதிருந்தது. ஆகையால் அச் செயற்திட்டத்தின் நோக்கத்தை எய்தியிராததுடன் செலவிடப்பட்ட ரூபா 3,979,927 தொகை உரிய அலகு செயற்படும் வரை விளைவற்ற செலவினமாகியிருந்தது.

4.1.4 2011 திசெம்பர் மாதம் நடாத்தப்பட்ட மீனம்பர் மற்றும் டொல்பின் மீன்கள் பார்வையிடும் செயற்திட்டத்தின் சமகால விழாவிற்காக ரூபா 328,239 செலவிடப்பட்டிருந்தது. 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் அமுலாகும் இச் செயற்திட்டம் மீள ஆரம்பிக்கப்படுவதற்கு விழாவொன்றை நடாத்துவது சிக்கனமற்ற கொடுக்கல்வாங்கலானதுடன் விழாவின் பின்னர் இரு நாட்கள் சுற்றுலாப் பயணிகளுடன் கரையோர சுற்றுலா மேற்கொள்ளப்பட்ட போதும், இதன் பின்னர் 2012 திசெம்பர் மாதமளவில் அச் செயற்திட்டம் செயற்பட்டிருக்கவில்லை.

4.1.5 பாடநெறிகளை நடாத்தல்

(அ) பட்டப் படிப்பு பாடநெறிகளை நடாத்தல்

பட்டப் படிப்பு பாடநெறிகளை நடாத்தும் முன்னேற்றம் பின்வருமாறாகும்.

ஆண்டு	2012.01.01 இல் உள்ளவாறு	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை			2012.12.31 இல் உள்ளவாறு
		ஆண்டின் போது சேர்க்கப்பட்டோர்	இடைநடுவில் பாடநெறியை விட்டுச் சென்றோர்	ஆண்டின் போது பாடநெறியை பூர்த்தி செய்தோர்	
2009	-	13	02	-	11
2010	11	32	05	-	38
2011	38	33	01	-	70
2012	70	18	04	-	84

(ஆ) டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறி நடாத்தல்

பிராந்திய கல்லூரிகளில் 2012 ஆண்டின் போது டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறிக்காக மாணவர் பங்கேற்பு பின்வருமாறாகக் காணப்பட்டது.

மாணவர்களின் எண்ணிக்கை

வித்தியாலயம்	2012.01.01 இல் உள்ளவாறு	ஆண்டின் போது சேர்க்கப்பட்டோர்	இடைநடுவில் பாடநெறியை விட்டுச் சென்றோர்	ஆண்டின் போது பாடநெறியை பூர்த்தி செய்தோர்	2012.12.31 ஆம் திகதியில் உள்ளவாறு பாடநெறியைக் கற்றோரின் எண்ணிக்கை
திருகோணமலை	-	95	15	80	-
நீர்கொழும்பு	30	109	34	70	35
மட்டக்களப்பு	-	103	22	67	14
யாழ்ப்பாணம்	-	161	07	140	14
மட்டக்குளி	42	172	37	101	76
களுத்துறை	32	48	15	38	27
காலி	40	104	23	78	43
தங்காலை	45	231	93	82	101
	189	1023	246	656	310

(இ) பட்டம் தவிர்ந்த ஏனைய பாடநெறிகளை நடாத்தல்

2012 ஆம் ஆண்டின் போது பட்டம் தவிர்ந்த ஏனைய பாடநெறிகளை நடாத்தலின் முன்னேற்றம் பின்வருமாறாகும்.

வித்தியாலயம்	டிப்ளோமா பாடநெறி	சான்றிதழ் பாடநெறி	10 - 48 நாட்களுக்கு இடைப்பட்ட பாடநெறி	கணனிப் பாடநெறி	நடைமுறை பாடநெறி	கூட்டுத்தொகை
திருகோணமலை	23	50	07		205	285
நீர்கொழும்பு	07	26	37		299	369
மட்டக்களப்பு	-	18	49		-	67
யாழ்ப்பாணம்	-	30	110		25	165
மட்டக்குளி	25	76	-		39	140
களுத்துறை	11	27	-		-	38
காலி	08	31	39		-	78
தங்காலை	-	43	10	29	-	82
	74	301	252	29	568	1224

(பிராந்திய வித்தியாலயங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.)

இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

- கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகத்தின் அறிவை மேம்படுத்துவது நிறுவனத்தின் முக்கிய நோக்கான போதிலும் 2011 ஆம் ஆண்டின் போது தங்காலை பிரதேச கல்லூரியின் ஒட்டுமொத்த மாணவர்களின் பங்கேற்பில் 59 சதவீதமானவர்கள் கணனி சார்ந்த பாடநெறிகளைப்

பின்பற்றியிருந்தனர். 2012 ஆம் ஆண்டின் போது இது 35 சதவீதம் வரை குறைவடைந்திருந்தது.

- (ii) ஆண்டின் போது கல்வி கற்றுவந்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கையில் 20 சதவீதமானவர்கள் இடைநடுவில் பாடநெறியை விட்டுச் சென்றிருந்தனர்.
- (iii) ஆண்டின் போது பயிற்சிகள் வழங்கப்பட்ட 1224 பேரில் 568 பேர் அதாவது 46 சதவீதம் ஒரு நாள், இருநாட்கள் அல்லது ஐந்து நாட்கள் நடமாடும் விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களில் கலந்துகொண்டிருந்தனர். அத்தகைய நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதன் மூலம் பயிற்றப்பட்ட ஊழியர்கள் உருவாகாமையால் கடற்றொழில் துறைக்கு பயிற்றப்பட்ட ஊழியர்கள் உருவாக்கும் அடிப்படை நோக்கம் எய்தப்படுவதில் மந்த கதி நிலை நிலவியது.
- (iv) வேறு எவ்வித வெளிச் செயற்பாட்டிலும் ஈடுபடாது தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகத்தின் ஒரே அடிப்படை பணி பாடநெறியை நடாத்துவதான போதிலும் ஏதேனும் ஓர் ஆண்டில் பாடநெறியைப் பூர்த்திசெய்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அவ்வாண்டின் போது நிறுவகத்தின் ஒட்டுமொத்த படைப்பாகும்.. இதன் பிரகாரம், 2012 ஆம் ஆண்டின் போது செலவிட்ட ரூபா 150,222,463 தொகையான மீண்டெழும் செலவினம், ஒட்டுமொத்த படைப்பான நடமாடும் பாடநெறி தவிர்ந்த டிப்ளோமா மற்றும் சான்றிதழ் பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களின் எண்ணிக்கையுடன் ஒப்பிடுகையில் வருடாந்தம் மாணவன் ஒருவனுக்கான கிரயம் ரூபா 228,998 ஆகக் காணப்பட்டது.
- (v) பட்டப் படிப்பு மற்றும் டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்த மாணவர்களின் முன்னேற்றம் மீதான பின்தொடர்நடவடிக்கை எடுக்கும் முறைமையொன்று நிறுவகத்திடம் இருக்கவில்லை.

(உ) அதிகாரச்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிராமை

தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடல்சார் பொறியியல் நிறுவகம் ஸ்தாபிக்கப்பட்ட 1996 இன் 36 ஆம் இலக்க தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடல்சார் பொறியியல் நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பணிகளில் பாடநெறி நடாத்துவது தொடர்பான (அ) மற்றும் (ஆ) பிரிவுகள் தவிர்ந்த அதிகாரச்சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் மீளாய்வாண்டின் போது மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(அ) கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையின் கல்வி தொடர்பாக கலந்துரையாடல்களும் கருத்தரங்குகளும் நடாத்தல்.

(ஆ) கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் துறையின் கல்வி மற்றும் விஸ்தரிப்புப் பயிற்சி தொடர்பான ஆராய்ச்சி, மீளாய்வு மற்றும் விசாரணைகள் நடாத்தல்.

(இ) உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுடன் ஆசிரியர்களையும் மாணவர்களையும் பரிமாற்றம் செய்தல்.

4.2 செயற்பாட்டுத் திறமையினங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) நிறுவகத்தின் தங்காலை நகரத்தில் இருந்த கடை 2011 யூன் மாதத்தின் போது ஒரு வருடத்திற்காக ரூபா 21,000 தொகையான வைப்பொன்றில் வாடகைக்கிடப்பட்டிருந்த போதிலும் மாதாந்தம் வாடகை அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை. 2012 யூன் மாதமளவில் உடன்படிக்கை இரத்துச் செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் அச் சொந்த உரித்தேனும் 2012 செப்டெம்பர் மாதம் வரை ஒரு மாதத்திற்கு ரூபா 7,500 படி ரூபா 105,000 கூட்டுத்தொகையான நிலுவை வாடகையும் அறவிடப்படுவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) தங்காலை பிரதேச கல்லூரியின் பயன்பாட்டிற்காக பழுதுபார்க்கப்பட வேண்டிய நிலையில் பாரிய 02 இயந்திரங்களும் சிறிய 02 படகுகளும் காணப்பட்டன. இது தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட ஆய்வின் போது பின்வரும் விடயங்கள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(i) விபத்திற்குட்பட்ட மீன்பிடிப் படகுகளைக் காப்பாற்றி 2011 ஆம் ஆண்டின் போது ரூபா 714,565 தொகையான வருமானம் கிடைக்கப்பெற்றிருந்த போதிலும் 2012 ஆம் ஆண்டின் போது இதன் மூலம் எவ்வித வருமானமும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை. பிரதேசத்தவர்களுக்கும் சேவையை வழங்கக்கூடிய அச் செயற்பாட்டிற்காக நிலவும் படகைப் பழுதுபார்க்கப்பட்டுப் பயன்படுத்தப்படுவதற்கு நிறுவனம் கவனம் செலுத்தியிருக்கவில்லை.

(ii) ஒரு படகில் சம்பவக் குறிப்பேட்டுப் புத்தகம் மற்றும் எரிபொருள் பதிவேடும் கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. படகோட்டுனர் லீவில் செல்வதன் காரணமாக அப் படகு பௌதீக மெய்மையாய்வு செய்யப்படுவதற்காக சமர்ப்பிக்கப்படுவதற்கும், அவ் உத்தியோகத்தரின் பதில் கடமையாற்றுவதற்காக நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தார்கள் தொடர்பாக விளக்குவதற்கும் படகுப் பிரிவுத் தலைவர் தவறியிருந்தார்.

(iii) மாணவர்களின் பயிற்சிக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட கடல் பயணம் தொடர்பான தகவல்கள் பயிற்சிப் பிரிவால் மேற்கொள்ளப்பட்டிராத காரணத்தால் அவற்றின் சரியான நிலையை உறுதிப்படுத்த முடியாதிருந்தது.

(இ) கணக்காளர் உள்ளடங்கலான பதவியணியினர் இருக்கையில் அச் செயற்பாட்டிற்காக அரசாங்க ஓய்வுபெற்ற உத்தியோகத்தர் ஒருவரும் வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றைத் தயாரிப்பதற்காக ஒரு உத்தியோகத்தரும் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு ரூபா 239,000 தொகையான கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றுக்கள் தவறாகக் காணப்பட்டமையால் அவற்றை மீளத்

தயாரிப்பதற்கு தனியார் கணக்காய்வு நிறுவகம் ஒன்றிற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஈ) பல வருடங்கள் பழைமை வாய்ந்த ரூபா 309,441 தொகையான பெறவேண்டிய 05 மீதிகள் வருமானச் செலவினக் கணக்கிற்கு பதிவழிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் இதற்காக எவ்வித அங்கீகாரமும் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) 2011 பெப்ரவரி 24 ஆம் திகதிய 449 ஆம் இலக்க அரசு நிதிச் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம், பணி ஒப்படைப்பின் அடிப்படையில் நியமன நாட்கள் 45 இற்கு மேற்படாத மற்றும் அவசர சேவைகளுக்காக மாத்திரம் மட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் இதற்கு முரணாக அவசர சேவைகள் அற்ற நிறுவகத்தில் வழமையான நடவடிக்கைகளுக்காக 08 உத்தியோகத்தார்கள் 2011 ஆம் ஆண்டின் போது நியமிக்கப்பட்டு 2012 யூலையில் ரூபா 3,192,099 செலுத்தப்பட்டிருந்தது. இதற்காக அமைச்சர் செயலாளரின் அங்கீகாரமும் இருக்கவில்லை. இவ்வாறே, குறித்த காலப்பகுதிக்காக குறித்த பணி ஒப்படைப்பும் வழங்கப்பட்டிராததுடன் உரிய காலத்தின் போது மேற்கொள்ளப்பட்ட பணிகளும் தெளிவாக இனங்காணப்பட முடியாதிருந்தது. மேலும், பணி ஒப்படைப்பிற்குச் செலுத்தப்பட வேண்டிய ரூபா 30,000 தொகையான கொடுப்பனவிற்காக ஒரு மாதத்திற்கு ரூபா 50,000 தொகையும் ரூபா 35,000 தொகையுமாகக் கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டிருந்தது.

4.3 சர்ச்சைக்குரிய தன்மையிலான கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) கரையோர விளையாட்டு விழா நடாத்திய தங்காலை பரெய்வெல்ல கரையோரத்திற்கு கிரிந்த கரையோரத் துறைமுகத்திலிருந்து கடல்மண் கொண்டு செல்லப்படுவதற்காக ரூபா 69,000 செலுத்தப்பட்டிருந்தது. கடல்மண் பெருமளவில் காணப்படும் கரையோரப்பகுதிக்கு பணம் செலுத்தப்பட்டு கடல்மண் கொண்டுவரப்படுவது சிக்கல்வாய்ந்ததாகக் காணப்பட்டது.

(ஆ) நிறுவகத்தின் உள்ளக வீதி 450 அடிகள் நாளொன்றிற்கு கொங்கிரீட் இடுவதனைத் துரிதப்படுத்துவதற்காக நேரடி உழைப்பின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டியதாக பணி ஒப்படைப்பில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட பொறியியலாளரின் பரிந்துரையின் படி ரூபா 193,800 ஆன பொருட்கள் பயன்படுத்தப்பட்டு 2012 பெப்ரவரி மாதமளவில் 166 அடிகள் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்தன. மிகவும் துரிதப்படுத்தப்பட்ட இத் துறையின் எஞ்சிய 284 அடிகளின் பகுதிகள் 2012 ஆகஸ்ட் வரையிலும் மேற்கொள்ளப்பட்டிராததுடன் உரிய பொறியியலாளர் நிறுவகத்திலிருந்தும் சேவையிலிருந்து விலகிச்சென்றிருந்தார்.

(இ) மட்டக்களப்பு பிரதேச கல்லாரி கட்டிடமொன்றின் நிர்மாணிப்பு கண்காணிக்கப்படுவது தொடர்பாக 2009 யூன் மாதம் முதல் 2012 ஆகஸ்ட் மாதம் வரை ஒரு உத்தியோகத்தருக்கு ரூபா 200,000 தொகையான படிபணம் செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் உரிய உடன்படிக்கையில் இதற்கான ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.4 நோக்கங்களுக்கு மாறான கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

பயிலுனர்களின் செயன்முறைப் பயிற்சிக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்த ஏற்பாடுகளில், எரிபொருளுக்காக ரூபா 225,000 செலவிடப்பட்டு 2012 ஏப்ரல் மாதம் உதவிப் பணிப்பாளர்களின் ஓர் கூட்டம் நிறுவகத்தின் ஓர் படகில் நடாத்தப்பட்டது.

4.5 குறைவான பயன்பாடுடைய சொத்துக்கள்

2010 ஆம் ஆண்டு முதல் 2012 செப்டெம்பர் மாதம் வரை இரு கடைகள் மூடப்பட்டிருந்ததுடன் 2010 திசெம்பர் 29 ஆம் திகதிய மதிப்பீட்டு அறிக்கையின் பிரகாரம், அவற்றின் வாடகைப் பெறுமதி முறையே ரூபா 7,000 ஆகவும் ரூபா 7,500 ஆகவும் காணப்பட்டன.

4.6 இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- (அ) 2009 ஆம் ஆண்டின் போது தங்காலை வித்தியாலயத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் விஞ்ஞான பட்டப் பாடநெறிக்காக 2012 செப்டெம்பர் மாதமளவில் நிலுவையாகக் காணப்பட்ட பாடநெறிக் கட்டணம் ரூபா 2,743,000 ஆகக் காணப்பட்டது.
- (ஆ) தேசிய மீன்பிடிச் கூட்டுத்தாபனத்திற்கு குத்தகைக்கிடப்பட்டிருந்த தங்காலை நகரத்திலுள்ள இரு கடைகளுக்காக எவ்வித குத்தகை வருமானமும் 1991 ஆம் ஆண்டு முதல் 2012 செப்டெம்பர் மாதம் வரை வழங்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (இ) ஒரு பஸ் வண்டியைக் கொள்வனவு செய்வதற்காக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கூறுவிலைகளின் படி ரூபா 3,000,000 இற்கு 42 நிறுவகங்களுக்கு டாட்டா பஸ் வண்டி ஒன்று கொள்வனவு செய்வது ஒப்பீட்டு ரீதியாக இலாபகரமானதாகக் காணப்பட்ட போதிலும் 38 நிறுவகங்களில் அவ் வகையான பஸ் ரூபா 3,250,000 இற்குக் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன.
- (ஈ) விலை மனுக்களின் செல்லுபடிக் காலம் முடிவுற்று 46 நாட்கள் கடந்த பின்னர் பொருட்கள் கட்டளையிடப்பட்ட போதிலும் இதற்கு உரித்தான வழங்குனர் உடன்பட்டிராமையால் மீள விலைகோரப்படாது அவ் வழங்குனர் பின்னர் சமர்ப்பித்த கூடிய விலையில் 80 கணனிகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தமையால் ரூபா 256,000 தொகையான நிதி நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது.
- (உ) நிறுவகத்தின் மாதிரி தீர்மானித்து பொருட்களின் மாதிரிகளைப் பரிட்சிக்காது ஒரே நிறுவகத்தால் ரூபா 2,451,803 தொகை செலவிட்டு அலுவலக உபகரணங்கள் கொள்வனவு செய்யப்படுவதற்கு தொழிநுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு மேற்கொண்ட பரிந்துரை கணக்காய்வின் போது சிக்கல் மிக்கதாகக் காணப்பட்டமையால் ஆகக் குறைந்த விலை

கருத்திற்கொள்ளப்பட்டிராமையால் 07 வகைப் பொருட்களுக்காக ரூபா 278,375 தொகை அதிகரித்துச் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

4.7 ஒப்பந்த நிர்வாகக் குறைபாடுகள்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) நூலகம் பழுதுபார்க்கப்படுகையில் ரூபா 150,000 தொகையான வேலை விடயங்கள் ஒப்பந்தக்காரர் தவிரியிருந்தார். செயற்திறன் பிணை இரத்துச் செய்வதற்கு முன்னர் அச் செயற்பாடு மேற்கொள்ளப்படுவதற்கோ அல்லது இதற்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கைகளை எடுக்கப்படுவதற்கு வேறு நிறுவகத்தால் அச் செயற்பாடு மேற்கொள்ளப்படுவதனால் ரூபா 87,856 தொகையான நட்டம் ஒன்று ஏற்பட்டிருந்தது. இவ்வாறே செய்யப்பட்ட வேலைகளின் சரியான தன்மை குறித்து உறுதிப்பாட்டை தொழிற்சாலைத் திறமை கொண்ட ஓர் நபரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்படுவதற்காக நூலகத் தலைவரிடமிருந்து பெறப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) மட்டக்குளி தலைமைக் கட்டிடம் மற்றும் கொரிடோ திருத்தப்படுவதற்காக ரூபா 5,813,532 தொகையான விலைக்கூறலுக்கு கொள்வனவு வழங்கப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- i. கொள்வனவு வழங்கப்பட்டிருந்த நிறுவகம் ஆகக் குறைந்த விலைகளைச் சமர்ப்பித்திருந்த போதிலும் பத்திரிகை விளம்பரத்தின் மூலம் போதிய செல்லுபடிக்காலப்பகுதிக்காக விலைக்கூறல் பிணை சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆகையால் கொள்வனவு வழிகாட்டல் கைநூலின் 7.8 இன் (ஈ) வழிகாட்டலின் படி, சமர்ப்பிக்கப்பட்ட விலைக்கூறலின் காலப்பகுதி நியமிக்கப்பட்ட காலப்பகுதியைப் பார்க்கிலும் குறைவானதாயின் இது நிராகரிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் இதற்கு முரணாக செல்லுபடிக்காலம் நீடிக்கப்படுமாறு ஒப்பந்தக்காரருக்கு அறிவிக்கப்பட்டு இதன் படி கொள்வனவு வழங்கப்பட்டிருந்தது.

- ii. நிறுவனத்தினால் 2012 சனவரி 26 ஆம் திகதி ஒப்பந்தக்காரருடன் ஏற்படுத்தப்பட்டிருந்த உடன்படிக்கையின் 04 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம், 2012 யூலை 23 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் உரிய பணி பூர்த்தியாக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் 45 நாட் கால நீடிப்பு கோரப்பட்டிருந்தது. இதற்காக 90 நாட்கள் நீடிக்கப்பட்டிருந்த போதிலும் அக் காலப்பகுதிக்கும் மேலாக 2012 திசம்பர் 12 ஆம் திகதி வேலை பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருந்தது. தாமதக் காலத்திற்காக கட்டணம் அறவிடப்படுவது தொடர்பாக நிபந்தனைகள் எதுவும் உடன்படிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- iii. மதிப்பீட்டுக் கிரயமான ரூபா 5,813,532 ஆல் ரூபா 2,089,413 ஆக அதாவது 36 சதவீதத்தால் வேலை மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (இ) தலைமை அலுவலகத்தின் பூங்காவை அலங்கரிப்பதற்கான ஒப்பந்தத்திற்காக வழங்கப்பட்டிருந்த செயற்பாட்டுப் பிணை 2013 பெப்ரவரி மாதமளவில் முடிவுற்றிருந்தது. ஊடன்படிக்கையின் படி 2012 நவம்பர் மாதம் பூர்த்திசெய்யப்பட வேண்டிய அச் செயற்பாடு 2013 ஏப்ரல் மாதம் வரை பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருக்கவில்லை. தாமதக் காலத்திற்கான கட்டணத்தை அறவிடுவது தொடர்பான நிபந்தனைகள் எதுவும் உடன்படிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) திருகோணமலைப் படகின் திருத்த வேலைகள் 2013 பெப்ரவரி மாதம் பூர்த்திசெய்யப்பட வேண்டிய போதிலும் 2013 செப்டெம்பர் மாதமளவிலும் பணிகள் பூர்த்தியாக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) தங்காலை பிராந்திய கல்லூரியின் சிற்றுண்டிச்சாலைப் பொறுப்பாளருக்கு 2011 யூன் மாதம் முதல் 2012 செப்டெம்பர் மாதம் வரை உணவு பெற்றுக்கொண்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் ரூபா 589,325 செலுத்தப்பட்டிருந்தது. இது தொடர்பாக பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- (i) ஒப்பந்தம் ஒப்படைக்கப்படுவதற்கு முன்னர் விலைக் கூறல்கள் கோரப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ii) எழுத்து மூல உடன்படிக்கையொன்று இல்லாதிருந்ததுடன் வழங்குனர் வழங்கும் உணவு வகையின் தன்மை மற்றும் விலைகள் தொடர்பாக அல்லது எழுத்து மூல உடன்படிக்கை ஏற்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (iii) உணவு பெற்றுக்கொண்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையின் சரியான நிலை பரீட்சிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.8 வேறு அரசு நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்பட்டிருந்த நிறுவன வளங்கள்

தங்காலை விபுல மந்திர வளாகத்தில் உள்ள 2231 சதுர அடி கட்டிடம் சனாதிபதி பாதுகாப்புப் பிரிவினரால் சில வருடகாலமாக பயன்பாட்டிற்கு எடுக்கப்பட்ட போதிலும் இதற்காக எவ்வித வாடகையும் அறவிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

4.9 பதவியணி நிர்வாகம்

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

- (அ) முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரம் பெறப்படாது உயர் கற்கைகள் தலைவர் மற்றும் சிரேஷ்ட தகவல் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவிக்காக மூவர் ஆட்சேர்க்கப்பட்டு 2012 யூலை மாதமளவில் ரூபா 1,978,118 தொகையான படிப்பணம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.
- (ஆ) 2010 திசம்பர் முதல் நிறுவனத்தின் எழுதுவினைஞர் வேறு அரசாங்க நிறுவனத்திற்கு ஈடுபடுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் 2012 செப்டெம்பர் வரை அவ்ரது சம்பளம் நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட்டிருந்தது.
- (இ) 272 பேரைக் கொண்ட அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியில் 115 பேருக்கான வெற்றிடம் காணப்பட்டதுடன் இதில் உயர் கல்வி, பயிற்சி, கட்டுப்பாடு மற்றும் நிதி போன்ற பணிப்பாளர் பதவிகளும் காணப்பட்டன.

- (ஈ) 2011 ஒக்டோபர் முதல் வெற்றிடமாகக் காணப்பட்ட (பயிற்சி) பதவியில் பதில் கடமையாற்றுவதற்காக பிரதி பணிப்பாளர் நியமிக்கப்பட்டிருந்தார். தாபன விதிக் கோவையின் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 13.3 உப பிரிவின் படி பதில் கடமையாற்றும் நியமனம் என்பது நிரந்தர நியமனம் வழங்கப்படும் வரை தற்காலிகச் செயற்பாடான போதிலும் 2013 ஏப்ரல் மாதமளவில் பதில் கடமையாற்றும் நியமனம் மேற்கொள்ளப்பட்டு 1 ½ ஆண்டு காலம் கடந்திருந்தது. இவ்வாறே நியமனத் திகதியிலிருந்து 2013 ஏப்ரல் வரை பதில் கடமைப் படிப்பணமாக ரூபா 167,605 கூட்டுத்தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்த போதிலும் தாபனவிதிக் கோவையின் VII ஆம் அத்தியாயத்தின் 12.2.6 ஆம் உப பிரிவின் படி அமைச்சர் செயலாளரின் அங்கீகாரம் பெறப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) விரிவுரையாளர் மற்றும் கல்லூரி விரிவுரையாளர் பதவிகளில் 27 பேர் அதாவது 47 சதவீதம் வெற்றிட நிலையில் காணப்பட்டது.
- (ஊ) முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களத்தால் வழங்கப்பட்டிருந்த இல. டீஎம்எஸ்/ஈ4/50/7/298/1(வீஓஎஸ் 1) ஆம் இலக்க கடிதத்தின் பிரகாரம் தொழிநுட்ப உத்தியோகத்தர் பதவி அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவிகளிலிருந்து அகற்றப்பட்டிருந்ததுடன் அதுவரையில் அப் பதவிவகிப்பவரின் சேவை பூர்த்தியாவதுடன் அப் பதவி வலுவழிந்திருந்தது. இதன் படி, அப் பதவிக்காக ஒப்பந்த அடிப்படையில் நியமிக்கப்பட்டிருந்த உத்தியோகத்தரின் ஆறு மாத சேவைக்காலம் 2012 ஏப்ரல் 07 ஆம் திகதி பூர்த்தியடைய வேண்டிய போதிலும் 2013 ஏப்ரல் 26 கணக்காய்வுத் திகதி வரையிலும் ஆறு மாதத்திற்கு ஒரு தடவை அப் பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தரின் சேவைக் காலம் நீடிக்கப்பட்டிருந்தது. இதன் படி அங்கீகரிக்கப்பட்டிராத ஓர் பதவிக்காக 2012 ஏப்ரல் மாதம் முதல் 2013 ஏப்ரல் மாதம் வரை ரூபா 390,000 செலுத்தப்படுவதற்கு நிறுவகம் நடவடிக்கை எடுத்திருந்தது.
- (எ) திறைசேரியினதும் வரிசை அமைச்சர் செயலாளரினதும் அங்கீகாரம் இன்றி 2011 மே மாதம் இயந்திர ஆலோசகர் பதவிக்காக ஓர் உத்தியோகத்தர் நியமிக்கப்பட்டு வேலை செய்யும் ஒரு நாளுக்கு ரூபா

3,750 படி 2013 மார்ச் மாதம் வரை ரூபா 833,203 படிப்பணம் செலுத்தப்பட்டிருந்தது.

4.10 வாகனக் கட்டுப்பாடு

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) ஒரு லொறி வண்டிக்காக ஸ்டாடர் மோட்டர் பொருத்தப்பட்டிராமையால் 2012 ஒக்டோபர் கணக்காய்வுப் பரிசீலனைத் தினம் வரையிலும் அவ் வண்டி தங்காலை, விபுல மந்திர வளாகத்தில் மூடப்படாமல் உக்கிக் காணப்பட்டது. மேற்குறித்த பழுதுபார்த்தல் தவிர்ந்த இவ் வாகனத்தை ஓட்டத்திலிருந்து அகற்றப்படுவதற்கான காரணங்களைப் போன்று அது ஓட்டத்திலிருந்து அகற்றப்பட்ட நாள் மற்றும் நாளாந்த ஓட்ட அட்டவணை எதுவும் கணக்காய்விற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. மேலும், ஸ்டாடர் மோட்டர் பொருத்தப்படுவது போன்ற சிறிய திருத்த வேலையை மேற்கொள்ளாது அது உக்கலடைவதற்கு இடமளிப்பது தொடர்பாக பொறுப்பு வாய்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்காக தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்கும் நிறுவகம் நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) டிப்போ பொறியியலாளரால் நிறுவகத்தில் பஸ வண்டி ஒன்றின் பழுதுபார்த்தல் தொடர்பாக வழங்கப்பட்ட அறிக்கையின் படி நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிராமையால் 2008 ஆம் ஆண்டு முதல் ஓட்டத்திலிருந்து அகற்றப்பட்ட மூடப்படாது 2012 செப்டெம்பர் வரையிலும் தங்காலை பிரதேச வித்தியாலய வளாகத்தில் உக்கிய நிலையில் காணப்பட்டது. இவ்வாறே, இது பழுதுபார்க்கப்பட முடியாத நிலைக்கு உட்பட்டிருந்த டிப்போ பொறியியலாளரால் 2012 செப்டெம்பர் 13 ஆம் திகதி வழங்கப்பட்டிருந்த அறிக்கையின் படி உறுதிப்படுத்தப்பட்டது. தேவையான பழுதுபார்த்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படாது அது உக்கலடைவதற்கு இடமளிப்பது தொடர்பாக பொறுப்பு வாய்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்காக தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்கு நிறுவகம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிராததுடன் தங்காலை வித்தியாலயத்தின் இயந்திரப் பயிற்சிப் பாடநெறிக்காக இவ் வண்டியை வழங்குமாறு மேற்கொள்ளப்பட்ட கோரலும் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

- (இ) 04 ஆண்டுகளுக்கு மேல் காணாமற் போன மோட்டார் சைக்கிள் தொடர்பாக நிறுவனம் எவ்வித நடவடிக்கையும் எடுத்திராததுடன் கணக்காய்வு ஐயுவினாக்களின் காரணமாக நியமிக்கப்பட்ட விசாரணைக் குழுவின் அறிக்கை 2013 சனவரி மாதம் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட போதிலும் தேவையான நடவடிக்கை எடுக்கப்படுவதற்கு 2013 ஒக்டோபர் மாதமளவிலும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (ஈ) உக்கிய 4 வாகனங்களும் சுனாமிப் பேரழிவில் அழிவிற்குள்ளான 03 வாகனங்களும் கைதவிர்க்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
- (உ) உலக உணவு மற்றும் கமத்தொழில் அமைப்பால் மீள்மதிப்பிடப்பட்ட 05 வாகனங்களும் மீன்பிடி அமைச்சால் பெறப்பட்ட வாகனத்தின் உரித்து நிறுவகத்திற்கு ஒப்படைக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

05. கணக்களிப் பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 கூட்டிணைந்த திட்டம்

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈஐ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 5.1.2 ஆம் உப பந்தியின் பிரகாரம் முன்னைய மூன்று ஆண்டுகளின் செயற்பாட்டு விளைவு தொடர்பான மீளாய்வொன்று 2012 – 2014 காலப்பகுதிக்காக தயாரிக்கப்பட்டு கூட்டுத்திட்டத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இவ்வாறே, எதிர்கொள்ளப்பட வேண்டிய இலக்குகளின் நிதிசார் பெறுமதி காண்பிக்கப்பட்டு வருடாந்த முன்னேற்றத்தை மதிப்பிடுவதற்கு இயலுமான வகையில் கூட்டுத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.2 செயற்பாட்டுத் திட்டம்

திட்டமிடப்பட்ட காலப்பகுதியின் போது எய்தப்பட வேண்டிய குறிக்கோள்கள் மற்றும் இலக்குகளுடன் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்புகள் தெளிவாக இனங்காணப்பட்டு செயற்பாட்டுத் திட்டம் ஒன்று தயாரிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் மூலதனச் செலவினம் தொடர்பான ஓர் திட்டமொன்று மாத்திரமே தயாரிக்கப்பட்டிருந்தது.

5.3 கொள்வனவுத் திட்டம்

அரசாங்கத்தின் கொள்வனவு வழிகாட்டல் கோவையின் 4.2(இ) வழிகாட்டலின் பிரகாரம் கொள்வனவுத் திட்டமொன்று தயாரிக்கப்பட்டு அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5.4 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

பின்வரும் அவதானிப்புகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

(அ) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈ/12 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் 5.2.1 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் நிதியாண்டு பூர்த்தியாகும் நாளிற்கு பாதீடப்பட்ட ஐந்தொகை, வருமானச் செலவினக் கூற்று மற்றும் காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2012 ஆம் ஆண்டின் பாதீட்டு மதிப்பீடு பணிப்பாளர் சபையால் 2012 மே 04 ஆம் திகதி அங்கீகரிக்கப்பட்டிருந்தது.

06. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகள் அவ்வப்போது நிறுவகத் தலைவரின் கவனத்திற்குக் கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகிறது.

(அ) கொள்வனவு

(ஆ) பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

(இ) கணக்கீடு

(ஈ) பெறவேண்டிய மற்றும் செலுத்த வேண்டிய கணக்குகள்

(உ) பதவியணி நிர்வாகம்

ஒப்பம். எச்.ஏ.எஸ். சமரவீர

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

Ms/v



ජාතික ඩිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය.
தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகம்.
National Institute Of Fisheries & Nautical Engineering.



කොළඹ 15, 800෪෫෭෧෧, කොළඹ 15. கரிகைத்தீவு, மட்டக்குறி, கோழும்பு 15. Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15

எனது இலக்கம் – OU/CH/03/19

20.14.06.18

கணக்காய்வாளர் நாயகம்

கணக்காய்வாளர் நாயகத் திணைக்களம்

இல 306 / 72,

பொல்துவ வீதி,

பத்தரமல்ல .

1971 ஆம் ஆண்டின் நிதிச் சட்ட மூல இலக்கம் 38 இன் பிரிவு 14 (2) (C) இன் அடிப்படையில் 31 டிசம்பர் 2012 ஆம் தேதியுடன் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் தேசிய நிறுவனத்தின் நிதிநிலை அறிக்கைகள் மற்றும் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

இது மேலே விடயம் சம்பந்தமான தங்களுடைய 20.14.05.20 ஆம் திகதி இடப்பட்ட அறிக்கை இலக்கம் YS/D/NIFNE/2012/FA இனைக் குறிக்கின்றது .

நாம் இந்த நிறுவனத்தின் கணக்கியல் கொள்கைகள், ஆம் ஆண்டு 2006 பின்னர் நிதி அறிக்கைகளை சுட்டிக் காட்டினார் கணக்கியல் மதிப்பீடுகள் நியாயத் தன்மையை மற்றும் துல்லியமான மற்றும் சூழ்நிலைகள், தகுதியின் மரியாதை, தாங்கியுள்ளது உங்கள் கருத்து மிகவும் மகிழ்ச்சியடைகிறோம் .கட்சிகள் மிகவும் உதவி இந்த நிலையான வரை சரியான பாதையில் இயக்கும் எடுத்துள்ளது என்று முயற்சி பெரிதும் பாராட்டப்பட்டது என்று மூலம் நிறுவனம் கொண்டுவர பெற்றனர்.

பின்வருமாறு மேற்கூறப்பட்ட கருத்து பாதிக்கிறது உங்கள் அறிக்கையை பத்தி 2.2 விவரித்தார் விஷயங்களில் தற்போதைய நிலைமை, கூறப்படுகிறது .

02 நிதி அறிக்கைகள்

2.2 நிதி அறிக்கை மீதான கருத்துகள்

2.2.1 பைனான்ஸ் குறைபாடுகள்

ஒரு தணிக்கை நிறுவனத்தின் உதவியை பல ஆண்டுகளாக நிலவிய ஒரு கணக்கை ஒரு பிரச்சினையை தீர்க்க பெற்று வந்தது .இறக்கி அளவு, சமநிலை ரூ சரிசெய்தல் பிறகு . ரூ 3,346 பண புத்தக சரி, அது மற்ற அளவு அளவு ஒப்பிட்டு அது மிகவும் கருதப்படுகிறது கூடாது என்று கூறினார் .

2.2.2 பெறத்தக்க மற்றும் செலுத்தத்தக்க கணக்குகள்

படிப்புகள் நலம் கணக்கு கொடுக்க வேண்டும் பெற்றார் வேண்டும் என்று கட்டணம், சமநிலை, மற்றும் அன்பர் தீர்வு பிறகு, வரவுகள் இருந்தது மதிப்பு ரூ ஆகிறது . 591,093/= இந்த அளவு 2013 ஆம் ஆண்டிற்கான கணக்குகள் செட்டில் என்று கூறியது .

2.2.3 கணக்காய்விற்கான சான்று இல்லாமை

அ) வாகன பழுது .- ரூ . 727,724/=

ரூ 130,672/= மற்றும் ரூ 597,052/= வாகன பழுது இரண்டு சந்தர்ப்பங்களில் பணம் என்று பணம் நடவடிக்கைகள் இந்த நோக்கத்திற்காக நிறுவனம் எந்த தொழில்நுட்ப விஷயத்தில் ஒரு போன்ற நடைமுறை ஏற்ப செயல்பட வேண்டும் எடுக்கப்பட்டுள்ளது கூட, தற்போது பணம் மரியாதை தொழில்நுட்ப இருந்து அறிக்கைகள் அழைப்பு மூலம் அந்த பழுது மேற்கொள்ளப்படும் .

ஆ) ISIF திட்ட அதிகாரிகள் உதவித்தொகை ரூ - 3,979,926/=

திட்ட இயல்பு அவுட் அடிப்படை ஒதுக்கப்படும் கொண்டு கடமைகளை கணக்குகளை செலுத்த இருந்தது .தொழில்முறை நபர்கள் போன்ற நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டனர் .மேலும் நடவடிக்கை இறுதி முடிவு ஒவ்வொரு பொருள் கீழ் எழுதப்பட்ட பொருத்தமான மற்றும் வாய்வழி நடைமுறை தொடர்ந்து மூலம், அடைய வருகிறது என்பதை, தகவல் .

எனினும், நான் நடவடிக்கைகள் எதிர்கால திட்டத்தை நடவடிக்கைகள் பொருத்தமான எழுதப்பட்ட பணிகள் செயல்பட எடுக்கப்படும் குறிப்பிடுங்கள் .

இ) மட்டக்குளி பிரதான கட்டிடம் மற்றும் நடைபாதையில் (கூடுதல் வேலை1 ரூ - 1,619,256

ஒப்புதல் பரிந்துரைகள் மற்றும் கூடுதலாக அங்கீகாரம் வேலை ஒரு பொறியாளர் வழங்கப்பட்ட நிலையான நிலையை அடிப்படையாக கொடுத்திருக்கிறார் .

ஈ) நிலுவைகளை செலுத்த வேண்டிய ரூ - 2,935,754/=

ஏற்கனவே தயாரிக்கப்பட்டு வருகிறது செலுத்தப்பட வேண்டும் என்று இந்த சமநிலை துணை - விபர நடவடிக்கைகள் எதிர்காலத்தில் போது நேரம் பகுப்பாய்வு ஏற்கனவே செயல்படுத்தப்பட்டுள்ளது சரி மதிக்கின்றன .

உ) ஊழியர் கடன் ரூ 11,104,863/=

தொடர்புடைய நடவடிக்கைகள் ஊழியர்கள் கடன் பட்டியலில் ஏற்கனவே செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன தயார் .

ஊ) கட்டிடம் மட்டக்களப்பு கல்லூரி ரூ 1,078,400/= இல் கட்டப்பட்டது

கோப்புகள் முடிக்கப்பட்ட வேலை பராமரிக்கப்படும் .திட்ட FAO நிறுவனத்தின் செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது .

2.2.4 அல்லாத - சட்டதிட்டங்கள், விதிமுறைகள் மற்றும் மேலாண்மை தீர்மானங்கள் இணக்கம்

(அ) (i) F.R. 104

சேதம் காப்பீட்டு நிறுவனம் திரும்ப .செயல்கள் எதிர்காலத்தில் சந்தர்ப்பங்களில் முன் அறிக்கைகள் மற்றும் இறுதி அறிக்கைகள் தயார் எடுக்கப்படும் .

(ii) F.R. 137 (5)

முந்தைய முறைகளை சிறப்பு கடற்படை இயந்திரம் மற்றும் கடற்படை வரைபடங்கள் வாங்கும் ஏற்பட்டது நடைமுறை நிலைமைகளை அடிப்படையாக மேற்கொள்ளப்படும் வேண்டியிருந்தது .செயல்களை இந்த அனைத்து பொருட்களை பெற சென்றனர் .

(iii) F.R.396 (b)

நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே ரூ மதிப்புள்ள காசோலைகளை மரியாதை செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன .வங்கிக்கு சமர்ப்பிக்க இது ரூ 452,045 உன் தங்கையை இதை வெளியிடும் பின்னர் 06 மாதங்களை மீறுகிறது.

(ஆ) அரசு கொள்முதல் வழிகாட்டிகள்

(i) வழிகாட்டி 1.3.2

பொருட்கள், பணிகள் மற்றும் மேற்கோள்கள் அழைப்பு இல்லாமல் வழங்கிய சேவைகள், கிளர்ந்தன திடீர் சூழ்நிலைகளில் எடுத்து நடவடிக்கைகளை படி, மேற்கொள்ளப்படும் .நான் கொள்வனவுக்கு கொள்முதல் வழிகாட்டுதல்கள் இணங்க, தற்போதைய நடத்தப்படும், மாநில .

(ii) வழிகாட்டி 3.2

செயல்கள் எதிர்காலத்தில் தேசிய போட்டி விலை அழைக்க எடுக்கப்படும் .

(iii) வழிகாட்டி 3.3 மற்றும் 3.5

இலங்கையில் ஒரே முகவராக, வாங்குதல் மேற்கொள்ளப்படும் .எதிர்காலத்தில், நடவடிக்கைகள் அமைச்சரவை ஒப்புதல் உள்ளோக்கத்துடன் போன்ற பொருட்கள் வாங்க எடுக்கப்படும் .

(iv) வழிகாட்டி 5.4.4

முன்னேற்றங்கள் பொருட்கள் மேற்கொள்கிறது நிறுவனம் கூறியது விலை காட்ட நிலைமைகளை, பணம் .ஆனால், எதிர்கால நடவடிக்கைகள் இருக்கும் நடிக்க கொள்முதல் வழிகாட்டல் இணங்க எடுக்கப்படும் .

(v) வழிகாட்டி 5.6.1

தற்போது, நடவடிக்கைகள் பின்னர் திட்டமிட்ட குறிப்புகள் என்று கொள்முதல் நடவடிக்கைகள் நடத்த செல்லப்பட்டனர் .

(vi) வழிகாட்டி 8.9.1 (a)

நடவடிக்கைகள் தற்போது செயற்படுத்தப்படவில்லை ஒவ்வொரு கொள்முதல் நடவடிக்கை ஒப்பந்த கலந்து கொண்டு செல்லப்பட்டனர் .

(vii) வழிகாட்டி 8.13.3

பணம் தொழில்நுட்ப அதிகாரி பரிந்துரையின் நடத்தப்பட்ட .எனினும், நடவடிக்கைகள் துல்லியமான மதிப்பீடுகளை தயார் மற்றும் திட்டமிட்ட கட்டமைப்புகள் உள்ள கூடுதல் வேலை கொடுக்க எடுக்கப்படும் .

இ) பொது நிருவாக இலக்கம் 6 / 2010 நிருவாக சுற்று

நடத்தை படிப்புகள் மற்றும் கப்பல்கள் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகள் மற்றும் ஏனைய அத்தியாவசிய பதிவுகள் ஆட்சேர்ப் மேற்கொள்ளப்படும் .போன்ற, தேவையான தகவல் மேலாண்மை சேவைகள் திணைக்களம் செய்யப்பட்டது என,மரியாதை ஒப்புதலுக்கு .

3) நிதி விமர்சனம்

3. 1 நிதி முடிவுகள்

நிறுவனத்தின் விரிவாக்கம், பங்கு சேகரித்தது மற்றும் செயல்பாட்டு நடவடிக்கைகள் செலவை

அதிகரித்துள்ளது .எனவே, இது முந்தைய ஆண்டை விட, இருந்த ஆண்டில் நிதி விளைவுகளை சரிவு தெரிவித்துள்ளது .

4 செயல்பாட்டு விமர்சனம்

4.1.1 திட்ட நடவடிக்கைகள் பைலட் நியமனம் தொல்பொருள் மற்றும் பொறியியல் சேவைகள் நிறுவனங்கள், ஒரு அதிரடி திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு முன்னேற்றம் திட்டமிட்டுள்ளது .பலரால் அதை காரணமாக அது தாமதமானது சில இயற்கை சிக்கல்கள் டிசம்பர் 2012 போன்ற பணிகளை முடிக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது .ஆனால் நிர்மாணங்கள் இப்போது நிறைவு .

4.1.2

(அ) மேற்கோள்கள் NARA நிறுவனத்தின் வழங்கப்பட்ட இந்த பணியை செயல்படுத்த கிடைத்த பலரால், ஒப்பந்த ஒப்படை ஐ .நா.வாழ்விடம் திட்டம் அவ்வப்போது நிதி வழங்கும் விளைவாக தாமதமானது .பின்னர், NARA வாசித்தல் செய்ய உள்ளாகி வேண்டும் என்று செலவினம் சுமார் 40% உயர்த்தப்பட வேண்டும் என்று தகவல் மற்றும் நிதி ஏற்கனவே முன்பு ஒப்பு அளவு மட்டும் பெற்றார் என, பணி வெளி நிறுவனம் மூலம் மேற்கொள்ளப்படுகிறது வேண்டும் பொறுத்தது ஐ நா.வாழ்விடம் திட்டம் குறித்த விழிப்புணர்வு .இது நேரம் கழிந்தும் விளைவாக, விலை உயர்வு தொடர்பாக, ஏற்படும், என்று கூறினார் .

(ஆ) இந்த திட்டம் சமநிலை நிதி மீனவர்கள் திறன்களை உருவாக்க பயன்படுத்தப்படுகின்றன . பாடநெறிகளைக் மாணவர்கள் அந்த வாசித்தல் பெற ஆர்வம் தொழில் மற்றும் குறிப்பிடப்படுகிறது என, சமநிலை நிதி நிறுவனங்களில் கணக்கில் .அந்த நிதிகள் தமிழர் திட்டம் மற்றும் அவர்கள் உள்நோக்கத்துடன் இந்த திட்டம் வழங்கப்பட்டது, சமநிலை நிதி மட்டக்களப்பு கல்லூரி பயிற்சி உபகரணங்களை வாங்க பயன்படுத்தப்படும்

4.1.3

(அ) செயற்திட்ட அறிக்கை, நிறுவனத்தின் மூலம் தயாரிக்கப்படும் ஒரு மதிப்பீட்டின்படி, கோப்புகளை ISIF நிதி கூடுதலாக, நிறுவனத்தின் பண பங்களிப்பு சுட்டிக் காட்டினார் .எனவே, ISIF ஒப்புதல் வள நபர்கள் வழங்குவதில் நிறுவனம் என வழங்கப்பட்டது, தொழில்நுட்ப அதிகாரிகள், தெரியும், சமூகங்கள் தொழில்நுட்பம் அறிமுகம் விளைவுகள் கட்டுப்படுத்த, அறிக்கைகள் மற்றும் போக்குவரத்து தேவைகள் மற்றும் கப்பல்கள் ஏற்பாடு தயார் .

(ஆ) கண்டுபிடிப்புகளில் நிதி தகவல் சங்கங்களின் நிதி (ISIF) கீழ், இந்த திட்டம் எங்களுக்கு வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது .இந்த திட்டத்தின் ஒரு ஆராய்ச்சி இருந்தது .திட்டத்தின் நோக்கம் . மீன்பிடி சமூகம் இந்த விடயத்தில் விழிப்புடன் இருந்து வருகிறது .நான் அதை மீன்பிடி மக்கள் மீது சேவையை வழங்க இயக்கினால் திட்டம், மீன்பிடித்துறை அமைச்சு அல்லது மற்றொரு அலகு ஒப்படைக்கப்பட்டது என்று, குறிப்பிடுங்கள் .

4.1.4 டால்பின்கள் பார்த்து திட்டம் ஆம் ஆண்டு 2008 ஆரம்பிக்கப்பட்ட ஏற்கனவே செயல்படுத்தப்பட்டு வருகிறது .அதிரடி காரணமாக தற்போது இருந்த அதன் மெதுவான செயல்படுத்த நிறுவனங்கள், உதவி பங்கு ஒரு புதிய பார்வை கீழ், சான்றிதழோடு எடுத்து வருகிறது .

4.1.5

(i) நிறுவனத்தின் முக்கிய பொருள் மீன்பிடி மற்றும் கடற்றொழில் துறைகளில் அறிவை மேம்படுத்த வேண்டும் பலரால், ஒரு பெரும் தேவை தங்காலை கல்லூரி கணினி துறையில் இணை இருந்த .எனவே, கணினி படிப்புகள் காரணமாக எங்கள் நிறுவனம் தொடர்புடைய வளங்கள் கிடைக்கும் நடத்தப்பட்டன .

கணினி படிப்புகள் மாணவர்கள் வருகை அதிகரித்துள்ளது என, ஒரு பெரும் விளம்பரமும் எங்கள் படிப்புகள் மரியாதை அடைய முடியும் .இதே போல், அந்த படிப்புகள் மாணவர்கள் ஒரு நிச்சயமாக கட்டணம் வசூலிப்பதை நடத்திய அது நிறுவனத்தின் ஒரு வருமானம் . விளம்பரம் விளைவாக, மீன்பிடி மற்றும் கடற்றொழில் உள்ள படிப்புகள் சேர்க்கை முந்தைய ஆண்டுகளை விட அதிகரித்துள்ளது .எனினும், அது மீன்பிடி மற்றும் கடற்றொழில் துறையில் படிப்புகள் அந்த கணினி பாடங்களில் விண்ணப்பிக்க எடுக்கப்படும் கணினி படிப்புகள் மற்றும் நடவடிக்கைகளுக்கு மாணவர்கள் சேர்க்கை குறைக்க கருதப்படுகிறது .

(ii) வெளிநாட்டு தொழில் தேடும் உயர் கல்வி மற்றும் பொருளாதார வறுமை விட்டு கட்டணங்களை நிச்சயமாக முடித்தவர்களில் எண்ணிக்கை அதிகரிக்க காரணங்கள் உள்ளன

(iii) மீன்பிடி மீன்பிடி துறை மற்றும் அவர்களின் குடும்பங்கள் ஈடுபட்டு மக்கள் மிகவும் வாழ்வாதாரத்தை தொழிலாக உள்ளது .பல நாட்கள் கடலில் பயணம் இன்னும் பொதுவான நிலைமை இப்படித்தான் உள்ளது .என்று ஒரு விளைவாக, வாய்ப்புகளை தொடர்ந்து பட்டறைகள் பயிற்சி வகுப்பு அறை அல்லது கல்வி, கல்வி வழங்குவதற்காக மட்டுமே . வலைகள் மற்றும் உபகரணங்கள், அறுவடைக்கு பின், இயந்திர பராமரிப்பு, ஃபைபர் கண்ணாடி தொழில்நுட்ப பயிற்சி தொடர்பாக கால படிப்புகள் மற்றும் விழிப்புணர்வு திட்டங்கள் மற்றும் பங்கேற்க முடியும் என்று மீன்பிடி சமூகம் காலத்தில் அவர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்களை அதிகரிக்க - எனவே, நடவடிக்கைகள் குறுகிய நடத்த எடுக்கப்பட்ட

எனினும், நான் கூற, இந்த மொபைல் பயிற்சி திட்டங்கள் மூலம் அடிப்படை அறிவு பெற்றவர்களை மேலும் பயிற்சி டிப்ளமோ மற்றும் சான்றிதழ் படிப்புகள் பின்பற்ற பெரும்பாலும் கலந்து கொள்கிறார்கள் .

(iv) எதிர்காலத்தில் அது மாணவர்கள் சேர்க்கை அதிகரிப்பதன் மூலம் தலா செலவினம் குறைக்கும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது .குறுகிய ஏற்பட்ட செலவு - கால மொபைல் பயிற்சி இந்த செலவு சேர்க்கப்பட்டுள்ளது, தலா செலவினம் முந்தைய விட குறைந்த விகிதம்

அறிக்கை நடவடிக்கைகள் ஏற்கனவே பயிற்சியை முடித்துவிட்டு மாணவர்கள் பற்றிய தகவல்களை சேகரிக்க, மற்றும் அது வழியாக ஒரு தகவல் அமைப்பு நடத்த மற்றும் முன்னேற்றம் கண்டுபிடிக்க ஒரு முறை தயாரிக்க நடவடிக்கை .

(உ) சட்ட மூலத்தில் உள்ள ஒழுங்குகளுக்கு இணங்க பொருத்தப்பாடினமை

(i) நான் செயல்கள் அந்த தொடர்புடைய விவாதங்கள், கருத்தரங்குகள், குழு விவாதங்கள் மற்றும் திட்டங்கள் நடத்த எடுக்கப்படும் என்று தெரிவிக்கிறேன் .

(ii) ISIF திட்டம் மரியாதை நடைமுறைப்படுத்தல், மீனவர்கள் தகவல் வழங்க, மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன கடற்றொழிலில் 2005 - 2010 இல் படிப்புகள் மற்றும் வெளியிடும் புத்தகங்கள் தொடர்ந்து மாணவர்களுக்கு திட்டங்களை பின்பற்ற .

(iii) நிகழ்ச்சிகள் எதிர்காலத்தில், இந்த திட்டமிடப்பட்டுள்ளது .பரிமாற்றம், வெளிநாட்டு மற்றும் உள்நாட்டு நிறுவனங்கள் ஆசிரியர்கள் திட்டத்தின் கீழ், ஊழியர்கள் 05 ஆசிரியர்கள் கடந்த இரண்டு வருடங்களாக போது வெளிநாட்டு பயிற்சி திட்டங்கள் குறிப்பிடப்படுகிறது மற்றும் நடவடிக்கைகள் கமரூன் மாநிலத்தில் 14 பயிற்சியாளர்களுக்கு இந்த நிறுவனத்திடம் இருந்து பயிற்சி வழங்க செல்லப்பட்டனர் .

4.2 செயல்பாட்டு திறப்பாடினமைகள்

(அ) இந்த அறைகளில் சரி செய்ய வேண்டும்(ஒரு) , வெளி கட்சிகள் வாடகைக்கு அந்த எடுக்க ஆர்வம் இல்லை .எதிர்காலத்தில், ரிப்பேர் செயல்படுத்தப்படும் நிறுவனத்தின் பயன்பாடு அந்த அறைகள் பயன்படுத்த .அந்த பார்வையில், ஒப்பந்தத்தில் கையெழுத்திட்டது காரணமாக மேற்கொள்ளப்பட்ட வேண்டும் என்று ரிப்பேர், கட்டிடத்தின் பயன்பாடு ஒப்படைக்கப்பட்டது செய்யப்படவில்லை .வைப்பு தொகை கூட வழங்கப்படவில்லை .பற்றாக்குறையை விகிதங்கள் தகவல் மற்றும் ஒப்பந்தம் ஏற்கனவே ரத்து செய்யப்பட்டது .

(ஆ) (i) நாளங்கள் விபத்து மரியாதை பெற்றார் கோரிக்கை மீது சம்பந்தப்பட்ட கடமையை . போன்ற கோரிக்கைகளை சமீபத்தில் வெடித்த .ஏற்கனவே இருந்த 3 கப்பல்கள் சரி, எதிர்காலத்திலும் அந்த கப்பல்கள் விபத்துக்கள் எதிர்கொள்ள அது கப்பல்கள் வாழ பயன்படுத்தப்படும் .

(ii) அந்த நாள் சேவை செய்ய திட்டமிடப்பட்டுள்ளது யார் கப்பல் மாஸ்டர் தொலைபேசி அழைப்பு மேல் நாள் தன்னை விடுப்பு, அறிக்கை .எனவே, இது மற்றொரு கப்பல் மாஸ்டர் சார்ந்த மற்றும் தொடர்புடைய பதிவு புத்தகம் மற்றும் எரிபொருள் பட்டியலில் முடியவில்லை நடிக்க வேலை ஒதுக்கப்படும் என்று அறிவிக்கப்பட்டது .

(iii) கடலில் அறிக்கைகள் பராமரிக்க போதுமான ஊழியர்கள் இல்லை என உதவி இயக்குனர் இப்போது நாளங்கள் நடவடிக்கைகள் தொடர்புபடுத்த பணியாற்ற வரை நியமிக்கப்பட்டார்

செயலாக்கங்கள் அவரை சேவையை பெற மற்றும் பராமரிக்க மேற்கொள்ளப்படும், பயணம் மேலே நடவடிக்கைகள் .

(இ) ஆளும் குழுவில் ஒரு கணக்காளர் ஒப்புதலின் மேலே அதிகாரி ஒரு உதவியாளராக 2009 இல் மற்றொரு அதிகாரி ஒப்பந்த அடிப்படையில் வேலைக்கு அமர்த்தப்பட்ட பின்னர் வங்கியின் சமரசம் கொள்ள தயார் தேர்ந்து எடுக்கப்பட்டுள்ளார். கணக்காளர் பணிப்பாளர் (நிருவாகம்) மற்றும் உதவி அதிகாரி சேவையை வெளியேற்றப்பட்டனர் நியமிக்கப்பட்டார் யார் என மேலும் நியமிக்கப்பட்டார் நியமிக்கப்பட உள்ளனர் நபர் .எனவே, வங்கி சமரசம் கொள்ள தயாரிப்பு செயல்பாடு நிறுத்தி வைக்கப்பட்டது.

இதன்படி, ஒரு அங்கீகாரம் பெற்ற கணக்குகள் நிறுவனத்தின் சேவை குழுவின் ஒப்புதலின் அடிப்படையில் தொடர்ந்து இந்த செயல்முறை, முன்செல்ல முயற்சிக்கின்றது பெற்றார் .

(ஈ) செயல்கள் பெற்றார் வேண்டும் இது சீரான விகிதங்கள் எழுதி கவர்னர்கள் குழுவின் ஒப்புதலுக்கு எடுக்கப்படும் .

(உ) அதிகாரம் NIFNE என்ற சட்டத்தின் விதிகள் அடிப்படையில், மீன்பிடி மற்றும் கடற்றொழில் பொறியியல் துறையில் குறிப்பிட்ட பகுதிகளில் விருது சான்றிதழ்கள் அதிகாரம் ஒப்படைக்கப்பட்டது .அந்த பார்வையில், நிறுவனம் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டங்களை வழங்கும் நிறுவனமாக அங்கீகாரம் பெற்றுள்ளது .எனவே, கல்வி மகிமையை வாங்கியது நபர்களின் சேவையை பெற்று கொள்ள வேண்டியிருந்தது 08 .அதிகாரிகள் பணியில் ஒதுக்கப்படும் அடிப்படை நியமிக்கப்பட்டனர் சரியான முறையில் கல்வி ஆய்வுகள் நடத்த எதிர்பார்க்கவில்லை .அதன்படி, பேராசிரியர் சிவசேகரம் மற்றும் பேராசிரியர் மார்லே டி சில்வா உயர் கல்வியாளர்கள் மற்றும் பொறியாளர் திரு அபயக்கோன் தலைவர்கள் நாளங்கள் செயற்பாடுகள் மற்றும் ரிப்போர் மேற்பார்வையாளர். திரு என நியமிக்கப்பட்டார். கே.எல்.எஸ். தினேஷ் படிப்புகள், கணினி மற்றும் கடற்படை தகவல் தொழில்நுட்பம் நடவடிக்கைகள் செய்ய நியமிக்கப்பட்டார் .ஒரு ஊழியர்கள் மற்ற தேவையான நடவடிக்கைகள் ஆட்சேர்ப்பு .செயல்கள் இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் செயலாளர் ஒப்புதலுக்கு எடுக்கப்படும் .

4.3 சர்ச்சைக்குரிய நடவடிக்கைகளின் ஈடுபாடுகள்

(அ) அங்கே கடற்கரை விளையாட்டு விழா நடைபெற்றது, அங்கு பரவி பீச் கோரல்கள் கிடைக்க கடல் மணல் இருந்தது மற்றும் அதை கடற்கரையில் விளையாட்டு நடத்த நல்ல தரமான நிலையில் இல்லை .எனவே, கோரிக்கை கோஸ்ட் பாதுகாப்பு மற்றும் நகர சபை இருந்து மணல் வழங்க செய்யப்பட்டது .அவர்கள் அந்த தகவல், இது போன்ற மணல் கூட, செயல்கள், தங்காலையில் மீன்பிடி துறைமுகம் முகாமையாளர் ஒருங்கிணைப்பு மூலம் கிரிந்த மீன்பிடி துறைமுகம் வழியாக பொருத்தமான மணல் வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டு வருகிறது தங்கள் கடற்கரைகள் கடனை .இது தொடர்பாக, பணம் போக்குவரத்து 06 நேரம் 18

மணல் க்யூப்ஸ் மேற்கொள்ளப்படும் நான் ஒரு சரியான நேரத்தில் எடுக்கப்பட்ட நடவடிக்கை, அது தெரிவிக்கிறேன் .

(ஆ) மோசமான வானிலை நிலை மற்றும் பிற நடைமுறை காரணங்களால், பணி காரணமாக காலத்தில் நிறைவு .வேலை தொடர்புடைய பிரிவில் ஏற்கனவே 2013.07.31. இனால் நிறைவு டெண்டர் நடைமுறைகள் தொடர்ந்து குழக் பொறியியல் நிறுவனம் .

(இ) திட்டத்தின் நிர்வாக செலவினங்களை என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது அளவு ஒதுக்கீடு 6.25 % பெற்றார். வெற்றிகரமான முறையில் இந்த திட்டம் செயல்படுத்த ஒரு பார்வை, உரிய கட்டணம் 03 ஆண்டுகளுக்கு ஊழியர்கள் பயன்படுத்துவது நடத்திய மற்றும் நிதியுதவி நிறுவனம், ஆலோசகர் நிறுவனம், ஒப்பந்த நிறுவனம் மற்றும் முன்னேற்றம் மீளாய்வு அவர்களை மூலம் சேவையை டிஸ்சார்ஜ் கொள்முதல் அமைப்பு .அனைத்து செலுத்தும் நிகழ்ச்சி கடமை அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும் .

4. 4 ஒழுங்கற்ற நடவடிக்கைகள்

இந்த திட்டம் மீன்பிடி மற்றும் கடற்படை நடவடிக்கைகளில் ஒரு அனுபவம் அடைய உதவி இயக்குனர்களுக்கு வாய்ப்பு வழங்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது .கடல் நடவடிக்கைகள் இந்த திட்டத்தின் மற்றொரு பொருள் ஒரு பொது அறிவு வழங்கும் .

4. 5 பயன்படுத்தப்படாத சொத்துக்கள்

வெளி கட்சிகள் அந்த கட்டிடங்கள் பழுது கீழ் ஒரு துழ்நிலையில் இந்த கட்டிடங்கள் வாடகைக்கு அக்கறை இல்லை .எதிர்காலத்தில், பழுது நடத்திய நிறுவனத்தின் பயன்பாடு கட்டிடங்கள் பயன்படுத்த எதிர்பார்க்கிறது .

4. 6 குறைபாடுகள் இனங் காணப்படல்

(அ) மாணவர்கள் மற்றும் பெற்றோர்கள் சமநிலை படிப்புகள் கட்டணம் பெற பல தடவைகள் ஒப்பு நிறுவனத்தின் கல்வி வாரியம் மூலம் எடுக்கப்பட்ட முடிவு படி இருந்தது, அது தொகுதி, ஒரு 25% நிச்சயமாக கட்டணம் நிவாரண வழங்கும் கட்டணம் வசூலிக்க ஒப்புஆம் 2009 2010 ஆண்டு. ஆகவே பணியமர்த்தப்பட்டனர், அனைத்து பற்றாக்குறையை விகிதங்கள் ஏற்கனவே கட்டணம் மற்றும் தேர்வுகளில் நடத்தை நிறைவு .

(ஆ) எதிர்கால நடவடிக்கைகள் பற்றாக்குறையை விகிதங்கள், கடைகள் அறைகளில் இருந்து பணம் வசூலிக்க எடுக்கப்படும் .

(இ) பஸ் இடங்களை 42 கொண்டிருந்தது இது அனுசரிக்கப்பட்டது, அளவு அதிகமாக இருக்கிறது மற்றும் இயந்திர திறன் மற்றும் டயர் அளவுகள் மிக செலவுகள் அதிகரிக்கும் என்று பராமரிப்பு செலவுகளையும் அதே அதிகமாக இருக்கும் .பராமரிப்பு செலவுகளை

கருத்தில் கொண்டு, நடவடிக்கைகள் சாதகமாகும் என 38 இடங்களில் பஸ் வாங்க செல்லப்பட்டனர் .

(ஈ) ஆணைகள் டெண்டர் நடைமுறைகள் தொடர்ந்து மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. வாங்கும் நிறுவனம் விலை பங்குகளில் முடித்த டாலரின் விலை உயர்வு காரணமாக திருத்தம் செய்யப்பட வேண்டும் என்று தெரிவித்துள்ளது. மற்ற நிறுவனங்கள் மூலம் சமர்ப்பிக்க விலை ஒப்பிட்டு, மேற்பட்ட நிலை அதிகரித்த அளவு, அவர்களை விட குறைவாக இருந்தது. எனவே, நடவடிக்கைகள் என்று நிறுவனத்திடமிருந்து வாங்க செயல்படுத்தப்படும்.

இதேபோல், இந்த துழுவில், கணினிகள் காரணமாக மேலும் மேற்கோள்கள் அழைப்பு இயலாமை, படிப்புகள் நடத்த அதே நிறுவனம் வாங்கிய. இந்த கொள்முதல் நிறுவனம் ஒரு அனுகூலமற்ற கொண்டு அதை விலை அழைக்க ஒரு செயல்முறை மேற்கொள்கிறது என்றால், அது ஏற்படும் ஒரு வெளிப்புற இழப்பில் இருக்கும். மேலும், பணி காரணமாக நேரத்தில் அடைய மாட்டார்கள். எனவே, நான் அதை ஒரு நிதிய இழப்பு இல்லை என்று தெரிவிக்கிறேன்.

(உ) குறைந்த விலை மேற்கோள்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட போதிலும், தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு குழு நிறுவனம், குறிப்புகள் பொருந்தவில்லை மதிப்பீடு முடிவை எடுத்துள்ளது. குறிப்புகள் சுட்டிக்காட்டி நாற்காலிகள் நிறம் (நீல) காட்டும் வழக்கில், இந்த ஏற்பட்டது. எனினும், நான் தொழில்நுட்ப திறன்களை வாங்கியது நபர்கள், தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு குழு சேர்க்கப்பட வேண்டும் மற்றும் அது ஏற்கனவே சாதாரண வாங்கும் நடைமுறைகளை பின்பற்ற ஏற்பாடு என்று கூற.

4.7 நிர்வாக ஒப்பந்தத்தில் உள்ள பற்றாக்குறைகள்

(அ) நூலகம் சீரமைப்பு நடவடிக்கை இல்லை 05 கீழ், மேற்கோள்கள் மியீ இலும் 18 குறைவாக பட்டு துணிகளை போட வரவழைக்கப்பட்டனர். ஒப்பந்தம் அது வழங்கப்பட்டுள்ள போதிலும், துணை நூலகர் மாணவர்கள் எப்போதும் இந்த இடத்தில் கலந்து நீடித்த ரப்பர் கம்பளம் முட்டை பட்டு துணிகளை காட்டிலும் நடைமுறையில் சிறந்தது என்று கூறியுள்ளார். மேலாண்மை ஒரு பயனுள்ள திட்டம் என அதை ஏற்று மற்றும் கொள்முதல், ஆர்பிகோ நிறுவனத்தின் மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட யார் ரப்பர் தரை தயாரிப்பாளர்கள். கூடுதல் செலவில் இது சம்பந்தமாக மேற்கொள்ளப்பட்ட போதிலும், அது ஒரு நீண்ட கால விளைவு இருக்கும்.

(ஆ) (i) தொடர்புடைய பத்திர நீட்டிப்பு சரியான நேரத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட. நான் தாமதமாக கட்டணம் வசூலிக்க நிலையில், புதிய ஒப்பந்தங்கள் பயன்படுத்த வேண்டும், என்று தெரிவிக்கிறேன்.

(ii) கட்டுமான நடவடிக்கைகள் காலம் பின்னர் மோசமான வானிலை நிலை காரணமாக நீட்டிக்க வேண்டும். ஆனால் இந்த கட்டுமான 20.12.12.08 மணிக்கு நிறைவு.

(iii) புதுப்பிக்க இந்த பிரதான கட்டிடம் மற்றும் நடைபாதையில் மதிப்பீடுகள் ரூஹூனு பல்கலைக்கழக பணியாற்றும் ஒரு பொறியாளர், அழைப்பு விடுத்திருந்தன. டெண்டர் மதிப்பீடு ஏற்ப வழங்கப்படும் வேண்டும் என்றாலும் அது மேலும் நேரத்தில் வெடித்த சில அத்தியாவசிய பணி பாடினார், பணம், அதற்கு பதிலாக சில காரணமாக நடவடிக்கைகள், மற்ற நடவடிக்கைகள் செயல்படுத்தப்படுகிறது பணி மேற்கொள்ளப்படுகிறது. எனினும், நான் கூற, மேலதிக நடவடிக்கைகள் நிலையான திட்டமிடல் முன்னெடுக்க எடுக்கப்படும்.

(இ) சம்பந்தப்பட்ட பத்திர நீட்டிப்பு சரியான நேரத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நான் தாமதமாக கட்டணம் வசூலிக்க நிலையில், புதிய ஒப்பந்தங்கள் பயன்படுத்த வேண்டும், என்று தெரிவிக்கிறேன் .

இந்த ஒப்பந்தம் மரியாதை, மண் நிரப்ப அங்கீகாரம் இது ஒரு பின்னர் கேட்டல், மேற்கொள்ளப்பட்ட .எனவே, டெண்டர் நடைமுறைகள் இந்த நோக்கத்திற்காக ஒப்பந்த மதிப்பு 10% அதிகமாக உள்ளது செலவினம், ஏற்படும் என, தொடர்ந்து இந்த கூடுதல் பணி அதே ஒப்பந்ததாரர் நடத்திய மேலும் நேரம் கூடுதல் காலம் செலவிட வேண்டியிருந்தது .இந்த கட்டுமான நடவடிக்கைகள், 2013.04. 29 மணிக்கு நிறைவு மற்றும் பில் ரசீதுகள் பணம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டது .

(ஈ) இரண்டு நிறுவனங்கள் இரண்டு மேற்கோள்கள் திருகோணமலை கப்பல் முக்கிய இயந்திரம் மற்றும் கியர் பாக்ஸ் பழுது பெற்றனர் மற்றும் டெண்டர் நிறுவனம் மூலம் வழங்கப்படும் என்று ரிப்பேர் செய்ய வேண்டும் உதிரி பாகங்கள் வழங்குதல் அடிப்படையில், வரவழைக்கப்பட்டனர் .எனவே, பழுது கீழ் நடவடிக்கைகள் மேற்கோள்கள் 02 நிறுவனங்கள் தனித்தனியாக சமர்ப்பிக்கப்பட்டது அந்த தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டு குழு ஒப்பிடும்போது இரு மத்தியில், அதிக விலை உட்பட மேற்கோள் சமர்ப்பிக்க நி டெண்டர் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது உதிரி பாகங்கள் விலை கூடுதலாக, அந்த உதிரி பாகங்கள் அளவு மற்றும் அது7 % தேவைப்பட்டிருக்கவில்லை .அதன்படி, கடமையை கண்காணிப்பு, அடிப்படையில் குறைந்தது விலை வழங்கினார் நி ஒதுக்க பரிந்துரை செய்யப்பட்டது .டெண்டர் குழு என்று மரியாதை ஒப்புதலை பெற்றது .

இயந்திரம் அகற்றுதல் பின்னர் தொடர்புடைய உதிரி பாகங்கள் உள்ளூர் பிரதிநிதித்துவம் நிறுவனம் மூலம் இறக்குமதி செய்ய வேண்டியிருந்தது .என்று ஒரு விளைவாக, இந்த நடைமுறையை செயல்படுத்த தாமதமாக இருந்தது .ஆனால் அந்த உதிரி பாகங்கள் ஏற்கெனவே பெற்ற மற்றும் தொடர்புடைய பழுது செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன .

(உ) (i) செயல்கள் தங்காலை பகுதியில் புறநகர் ஒப்பு தங்கள் ஒப்பந்தங்கள் வழங்கப்படும் மேற்கோள்கள் பணி செய்ய பெற்று கொண்ட நபர்கள் கண்டுபிடிக்க செல்லப்பட்டனர் . இதன்படி, இந்த சேவை ஒப்புதலின் அடிப்படையில் பெற்று வருகிறது .

(ii) வாய்வழி ஒப்பந்தங்கள் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு கோரிக்கை, உணவு பட்டியலில் மற்றும் ஒப்புதல் கூறினார் விலை வழங்க வழங்கப்பட்டது .

(iii) பொறுப்பான அதிகாரி ஒருவரின் பரிந்துரையின் பேரில் பணச் சீட்டுகள் வழங்கல் மேற்கொள்ளப்பட்டது .

4.8 பிற அரசு நிறுவனங்களுக்கு வழங்கப்படும் நிறுவனங்களின் வளங்கள்

ஒரு சிறப்பு நிலைமை இந்த கருத்தில் கொள்ளவும் .எனினும், நான் எதிர்கால நடவடிக்கை ஜனாதிபதி செயலகத்தின் ஒப்பு கொண்டு செயல்படுத்தப்படும் என குறிப்பிடுங்கள் .

4.9 ஊழியர்கள் நிர்வாகம்

(அ) இந்த பதிவுகள் உயர் கல்வி பிரிவு கல்வி நடவடிக்கைகள் கட்டுப்படுத்த மற்றும் உருவாக்க நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். செயல்களை இந்த பதிவுகள் நியமிக்க அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் மேலாண்மை சேவைகள் துறை ஒப்புதலுக்கு எடுக்கப்படும்.

(ஆ) செயலாக்கங்கள் ஒரு கடிதம் ஏற்ப மேற்கொள்ளப்பட்ட ஒ A7 / 2005 (28) ஜனாதிபதி அலுவலகத்தில் இருந்து பெற்றார்.

(இ) அலுவலகத்தில் பணிநிலை கடிதம் முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களம் வழங்கிய 20.11.12.13 ஆம் திகதிய இல்லை DMS / E4 / 50/7/298/1 மற்றும் தொகுதி 1 அங்கீகரிக்கப்பட்டது. அந்த பார்வையில், ஆட்சேர்ப்பு புதிய திட்டம் 20.12.03.28 அன்று ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டது. எனவே, காலியாக பதிவுகள் குறித்த தேதி பின்னர் பல தடவைகள் நியமிக்கப்பட்டனர். செயல்கள் எதிர்காலத்தில் காலியிடங்களின் இருந்தது சேர்த்துக்கொள்ள எடுக்கப்படும்.

(ஈ) பணிப்பாளர் (பயிற்சி) விளைவாக சேவை, மேற்படி பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு வருகிறது சேவை இருந்த மூத்த அதிகாரி காலி. மேலும் விளம்பரங்களை 20.11.11.06 மற்றும் 20.12.07.29 இது சம்பந்தமாக பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்ட எந்த எந்த தகுதியான நபர் பதவியை விண்ணப்பிக்க கலந்து கொண்டனர். எனவே, சேவை தேவையை, மேலும் காரணமாக நிலையில் ஆம் சேவை நிறுத்தி கொள்ள வேண்டும்.

எனினும், நான் செயல்கள் எதிர்காலத்தில் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு முன்னெடுக்க எடுக்கப்படும் தெரிவிக்கிறேன் .செயல்கள் அடிப்படையில் செயல்படும் சம்பளங்களை அமைச்சின் செயலாளர் ஒப்புதலுக்கு செயல்படுத்தப்படும் .

(உ) விரிவுரையாளர்களுக்கு காலியிடங்களின் நிரப்பப்பட்ட. கல்லூரிகள் பயிற்றுவிப்பாளராக பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் ஏற்ப, அது தேவையான தகுதிகள் கொண்ட தகுதியுடைய நபர்கள் கண்டுபிடிக்க எளிதாக இருந்தது. இந்த நிலைமை முகாமைத்துவ சேவைகள் திணைக்களம் தகவல் வருகிறது.

(ஊ) எதிர்காலத்தில் உள்ள வெற்றிடங்களை நிரப்ப நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

(எ) நியமனம் ஆளும் சபையின் ஒப்புதல் கப்பல் பயிற்றுவிப்பாளராக பதவிக்கு வழங்கப்பட்டது. மீன்பிடி மற்றும் கடற்றொழில் பொறியியல் கழகம் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மற்றும் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் மூலம் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் எந்த விருதுகளை டிகிரி, ஏற்று, கல்வி ஆய்வுகள் தனித்தனி நபர்கள் சேவையை பெற்று கொள்ள வேண்டும். செயல்கள் இந்த நோக்கத்திற்காக இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் செயலாளர் ஒப்புதல் பெறுதல்.

4. 10 மோட்டார் வாகன பயன்பாடு

(அ) பழுது அறிக்கைகள் இல்லை 42-1675 லாரி செயலிழக்க மரியாதை 2008.10.13 ம் தங்காலையில் CTB உள்ள டிப்போ பொறியாளர் இருந்து தாங்கியுள்ளது வரவழைக்கப்பட்டனர். இயங்கும் வரைபடங்கள் படி, இந்த லாரி 2008 ஆம் ஆண்டில் இந்த லாரி இந்த ஆண்டு சரி மற்றும் போக்குவரத்து துறைக்கான பயன்படுத்தி வருகிறது என்பதால் பயணம் கைவிடப்பட்டது.

(ஆ) பயனுள்ளதாக இருக்கும் என்று, 5407 அதை ரிப்பேர் ஏற்பட்ட வேண்டும் என்று செலவினம் அனுசரிக்கப்பட்டது டிப்போ பொறியாளர் மூலம் பெறப்பட்ட மதிப்பீட்டின்படி 2008 ஆம் ஆண்டில் இருந்து போக்குவரத்து இருந்து கைவிட்டுவிட்டது மற்றும் பணி இல்லை - வாகனம் 29 எண்ணிக்கை மொய்க்கிறது அமல்படுத்தப்படவில்லை. பயிற்சியாளர்களின் பயிற்சி நடவடிக்கைகள் இந்த வாகனம் பயன்படுத்த கொண்டு ஒரு திட்டத்தை அடிப்படையாக கொண்டு, ரிப்பேர் நிறுத்தி வாகன கண்டனம் மாற்ற நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. நான் எதிர்காலத்தில் வாகன பயிற்சி தேவைகள் வழங்கப்படும் என, கூறியுள்ளனர்.

(இ) மோட்டார் பைக் எண்ணை 146-6057 செயல்படாத இருந்தது தாங்கியுள்ளது 2011.10.24 அன்று ஒரு கோரிக்கை அடிப்படையில் தேவைகள் தங்காலையில் சமந்தா மோட்டார்ஸ் எடுத்துள்ளது. உதிரி பாகங்கள் இல்லை கிடைப்பது இல்லை என, பைக் திரும்பினார் மற்றும் கடை கீப்பர் அதன் பொறுப்பு. நான் நடவடிக்கைகளை ஏற்கனவே கண்டனம் இந்த வாகனத்தின் நீக்க எடுத்து வருகின்றன, தெரிவிக்கிறேன்.

(உ) செயல்கள் வாகன நீக்க செயல்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

(ஊ) உரிமைத்துவம் ஒப்படைக்கப்பட்டது.

5) பொறுப்பு மற்றும் நல்லாட்சி

5. 1 நிறுவன திட்டம்

ஏற்பாடுகளை அடுத்த ஆண்டு நிறுவன திட்டம் தயார் செய்யப்பட்டுள்ளது .

5. 2 அதிரடி திட்டம்

நடவடிக்கைகள் அடுத்த ஆண்டு முதல் துல்லியமாக அதிரடி திட்டம் தயாரிக்க நடவடிக்கை .

5. 3 கொள்முதல் திட்டம்

20 13 ஆம் ஆண்டு கொள்முதல் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு வருகிறது.

5. 4 பட்ஜெட் கட்டுப்பாடு

அது காரணமாக தணிக்கை விசாரணை திசைகளில், இல்லை பற்றாக்குறை பட்ஜெட் தயார் குறிப்பிட்டார் .

(ii) 20 12 ஆம் ஆண்டுக்கான பட்ஜெட் மதிப்பீட்டின்படி 20 11 ல் டிசம்பர் மாதம் ஆளுநர்களின் வாரியத்தில் அனுப்பி மற்றும் கருவூல அறிவுறுத்தல்கள் ஏற்ப திருத்தப்பட்ட பட்ஜெட் மதிப்பீடு, விசாரணை குறிப்பிட்ட தேதியில் நிறைவேற்றப்பட்டது.

6) அமைப்பு மற்றும் கட்டுப்பாடு

நான் நடவடிக்கைகளுக்கு ஆதாரங்கள், கொள்முதல் துறைகளில் நிறுவன நடவடிக்கைகள், வரவு செலவு திட்ட கட்டுப்பாடு, கணக்குப்பதிவியல், பெறத்தக்க மற்றும் கணக்கு, ஊழியர்கள் நிர்வாகம் பொருட்கள் மற்றும் சேவைகள் முறையான அமைப்புகள் மற்றும் நடைமுறைகள் நிறுவ திட்டங்களை தயாரித்து நடத்த ஏற்பாடு என்று அறிக்கை கணக்காய்வு .

பேராசிரியர் ரஞ்சித் சேனரத்ன

தலைவர்

18.06.20 14



Annual Report and Accounts

**National Institute of Fisheries and Nautical
Engineering
(Ocean University)**

2012

Ministry of Youth Affairs and Skills Development

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

No. 15, Crow Island, Mattakkuliya

Colombo 15.

Tel:- 011-4346973 Fax:- 011-4346993

Email: oceanuniversity@ocu.lk Web Site: www.ocu.lk

Contents

01. Message of the Chairman	3
02. Message of the Director General	4
03. Governing Council and its' composition	5-6
04. Academic Board and its' composition	7
05. Inception, Expansion of the Institution	8
06. Vision, Mission and the Objectives of the Institution	9
07. Fisheries and Nautical Engineering College, its functions and services contribution	10-11
08. Higher Education Division	12-13
09. Training Division	14-17
10. Administration Division	18
11. Human Resources Division	19-21
12. Internal Audit Division	22-26
13. Main Accounting Policies of the Ocean University and Consolidated Cash Flow Statement as at 31 st December 2012	27-30
14. Balance Sheet as at 31.12.2012. and Income and Expenditure Account for the year ending 31st December 2012.	31-48
15. Draft Report of the Auditor General	49-66
16. Report on Clarifications to the Auditor General's Report	67-77

Message of the Chairman

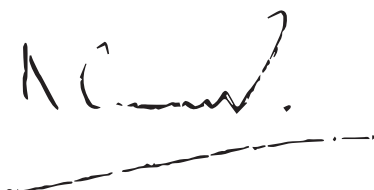
It is pleased to mention that, in consideration of the key objectives and the purposes of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, such as development of the Higher Education Division and Vocational Training Division and training the fisheries community, introduce them the new technology and given the recognition of that, it has been successfully acquired the achievements during this year.

In the task of fulfilling the established objectives and purposes of the Institution, it is important to maintain the well - management, administration and financial well – being of the Institution. During this year the aforesaid key facts were able to direct and conduct continuously in order to suit the required good governance and the development of the Institution.

It had been able to recruit the administrative officers including the staff to eliminate the scarcity of the staff which was affected as a primitive hindrance to develop the work – effective capacity of the Institution. Accordingly, 55% of the capital expenditure of the Institution could be able to incur in formal and efficient manner, for the completion of infrastructure facilities on behalf of the educational purposes and to develop educational feasibility of the Institution. As a result of definite increment of the recruited number of the students to the Higher Educational Division and the Vocational Training Division, in next year, an opportunity was also created to prepare the plans for it. Similarly, considerable implements for the development of fisheries community and the Industry were also carried out through this than the previous year.

It is a pleasure to mention that the assistance received from all the staff of the Ministry incharge of the subject, under the direction of the Minister of the Ministry of Youth Affairs and Skills Development Hon. Dullas Alahapperuma, was given an immense contribution to achieve the above progress. Similarly, it is stated with gratitude, that the tremendous dedication of the institutional staff under the direction of Governing Council and the Academic Board of our Institution, was carried out a great help to the development and the future path.

It should mention here, that the sole expectation of our Institution is, dedicate to provide the services within a broaden range in near future through the Ocean University which would scheduled to be established in near future to achieve the objectives and purposes of the Institution.



Prof. Ranjith Senarathne
Chairman

Message of the Director General

I consider, the ability to keep the distinctive massive steps, through all the sectors which proceeds the victorious path through the vision of “To be a leader in Human Resources Development of the Fisheries, Marine Science and Nautical sector in South Asian Region”, by making fruitful the dignified concept of His Excellency the President Hon. Mahinda Rajapaksha, is an immense blessing.

As well as the satisfied news which has to be heard in last years, and to keep this year land marks of victory for the coming year, we have acquired the fortuneto become the first and sole state institution, which produce a skilled trained work force allied with sector of Fisheries.

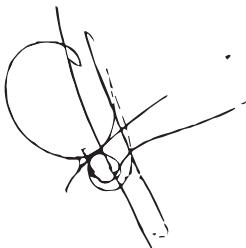
Giving the hands to a number of programmes in par to the Fisheries sector, opportunities were created in this year too to produce trained workers with modern technology and the students who step beyond the University with successful completion of degree, diploma and certificate courses are seeing with honor and pride pleasure.

The expansion of the development activities of all the divisional colleges is the primitive reason for this. I memorize with great gratitude, the numerous cooperation given by the Minister to the Ministry of Youth Affairs and Skills Development Hon. Dullas Alahapperuma, Hon Mohn Lal Grero and the Secretaries of the Ministry and other officials.

Further, the direction given by the chief auditor including the staff of the Ministry is highly appreciated.

My sincere gratitude is offer to Academic and Non - Academic staff of the Institution who makes accurate policies and takes actions to produce a new student generation enriched with knowledge of new technology and gives the hand to all the implementations from administration as well.

I’m pleased to state the absolute expectation is to promote human resource through providing the knowledge in Fisheries and Nautical sector for the people in Sri Lanka through the “Ocean University.”

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'H' with a circle around the middle, and several sweeping lines extending from the top and bottom.

F.M. Henricus (L.L.B.)
Attorney at Law
Director General

03. Governing Council and its Composition

In terms of Provisions of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering Act No 36 of 1999 the particulars of the Governing Council members are as follows.

Ex – officio Members

01. Mr H.G. Sumanasingha

- Director, Department of Foreign Aid and Project Management and Supervision
- Ministry of Finance and Planning, Colombo 01.

02. Dr.S.G. Samarasundara

Chairman,NARA Institution, Crow Island, Mattakkuliya.

03. Colonel Priyadharshana Rathnayaka

Chairman, Sri Lanka Vocational Training Authority, Elvitigala Mawatha, Narahenpita.

04. Mr. Shantha Bandara

Additional Secretary (Development), Ministry of Fisheries and Aquatic Resources, General Secretariat - New Building, Maligawatta, Colombo 10.

05. Mr.S.A.M.L. Gunathilaka

Senior Assistant Secretary, Ministry of Higher Education, No 18, Ward Place, Colombo 07.

06. Captain P.S. Mahavithana

Navy Head Quarters, Colombo 01.

Members nominated by the Hon Minister

07. Prof. Ranjith Senaratne

- Chairman, National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

08. Mr. Ariyaseela Wickramanayaka

- Managing Director, Master Drives Private Ltd.

09. Mr. Sujeewa Samaraweera

- Chairman, National Trade Board, 450, D.R. Wijewardana Mawatha, Colombo 10

10. Mr. Mangala P.B. Yapa

- Managing Director, Colombo Dockyard Company, P.O. Box 906, Colombo 15

11. Rev. Dr. X.N.F. Kurukulasooriya

- Archbishop's House, Colombo 08

12. Prof. Kapila Dahanayaka

Department of Geology, University of Peradeniya

04. Academic Board and its Composition

01. Prof. Ranjith Senaratne

Chairman, National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, Crow Island,
Mattakkuliya, Colombo 15

02. Mr. P. Nima IChandrarathna

Director General, National Aquatic Animal Development Authority, 758, Baseline Road,
Colombo 09.

03. Mr. M.F.S.P. Jayawardana

Assistant Director General, National Institute of Education, Maharagama.

04. Mrs. Pradeepa Udakara

Director General, National Apprentice and Industrial Training Authority,
Sri Jayawardhanapura Kotte.

05. Mr. W.K. Wimal Siri

46/8, Jayanthi Mawatha, South Thalangama, Battaramulla.

06. Mr. Nimal Hettiarachchi

Director General, Department of Fisheries and Aquatic Resources, General Secretariat –
New Building, Maligawattha, Colombo 10.

07. Dr. Subangi Herath

Head, Department of Sociology, University of Colombo, Colombo 07.

08. Mr. K.A. Anzar

Chief Manager (Training), Mahapola Training Institute, 507, Colombo 15.

09. Prof. S. Piyasiri

Dean, Degree Educational Faculty, Sri Jayawardhanapura University, Gangodawila, Nugegoda.

10. Mr. S. Sooriyaarachchi

Director General, Nara Institute, Crow Island, Mattakkuliya

11. Mr. P.U.I. Perera

Director (Training), National Institute of Fisheries and Nautical Engineering Crow Island,
Mattakkuliya.

05. Inception and expansion of the Institute

The gradual expansion of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering which pioneered the role of functions of the skilled human resources development in the fisheries sector in Sri Lanka was incepted in regions of Tangalle, Batticaloa and Jaffna in the year 1963 and subsequently to Mattakkuliya in the year 1975 and to Trincomalee area in the year 1993 expanding the establishment of fisheries training centers up to 6 in number. This institute was established as the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering with effect from 20th December 1999 by the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering Act. Further two new Fisheries and Nautical Engineering Colleges were established in Galle district and Kalutara North in the year 2006 and 2009 respectively. The vision and mission of the Institute thus established is led in performing the creation of skilled professionals in the fisheries sector.

Although in pursuant to the provision of the Act, the degrees were awarded in order to offer excellences to the fields of Fisheries and Nautical, it has been suspended due to some practical inconveniences. Yet, since the year 2010, actions have been taken to commence and conduct the new degree courses by accreditation them. In order to proceed the educational and training activities, actions have been taken to appoint a Academic Board on the vivid foundations basis and to achieve aimed targets.

06. Vision, Mission and the Objectives of the Institution

Vision

To be a leader in Human Resources Development of the Fisheries, Marine Science and Nautical Sector in South Asian Region.

Mission

To conduct educational and training programmes comprised of modern technological methods with a view to fulfilling the present and future human resources requirements in the fields of Fisheries, Nautical and Marine Science.

Objectives

1. Formulation of educational and training programmes in Fisheries and Nautical Engineering Technology aiming at improving the technical and management skills of the people engaged in the fisheries sector and the Nautical sector and those who are expecting to engage in those sectors.
2. Provision of educational courses and training programmes in the fisheries and Nautical Engineering Technology for awarding certificates, diplomas and other Academic Excellencies.
3. Conduct and take actions to hold discussions, seminars, group discussions in relation to the education of Fisheries and Nautical Engineering Technology and organize such activities with the assistance of National and International organizations.
4. Conduct or promote the conduction of researches, surveys and investigations in relation to the education and extension training of the Fisheries and Nautical Engineering sector.
5. Work cooperatively with the ways and means of mutual exchange of teachers and students with the Sri Lankan or foreign institutions, which has the similar institutional objectives.

07. Fisheries and Nautical Engineering Colleges and their role

Eight Colleges of Fisheries and Nautical Engineering have been established and function in the following areas as a pilot centre in the Human Resources Development Process of the Fisheries sector under the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering.

Mattakuliya	<ul style="list-style-type: none">National Institute of Fisheries and Nautical Engineering, Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15.
Kalutara	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, School Lane, Dediya, Waskaduwa, Kalutara.
Negombo	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, Wellaveediya, Negombo.
Galle	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, Magalla, Galle.
Tangalla	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, Mahawela Road, Tangalla.
Batticaloa	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, Nawlladi, Batticaloa.
Trincomalee	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, Kod Bay, China Bay, Trincomalee.
Jaffna	<ul style="list-style-type: none">Fisheries and Nautical Engineering College, Second Cross Street, Gurunagar, Jaffna.

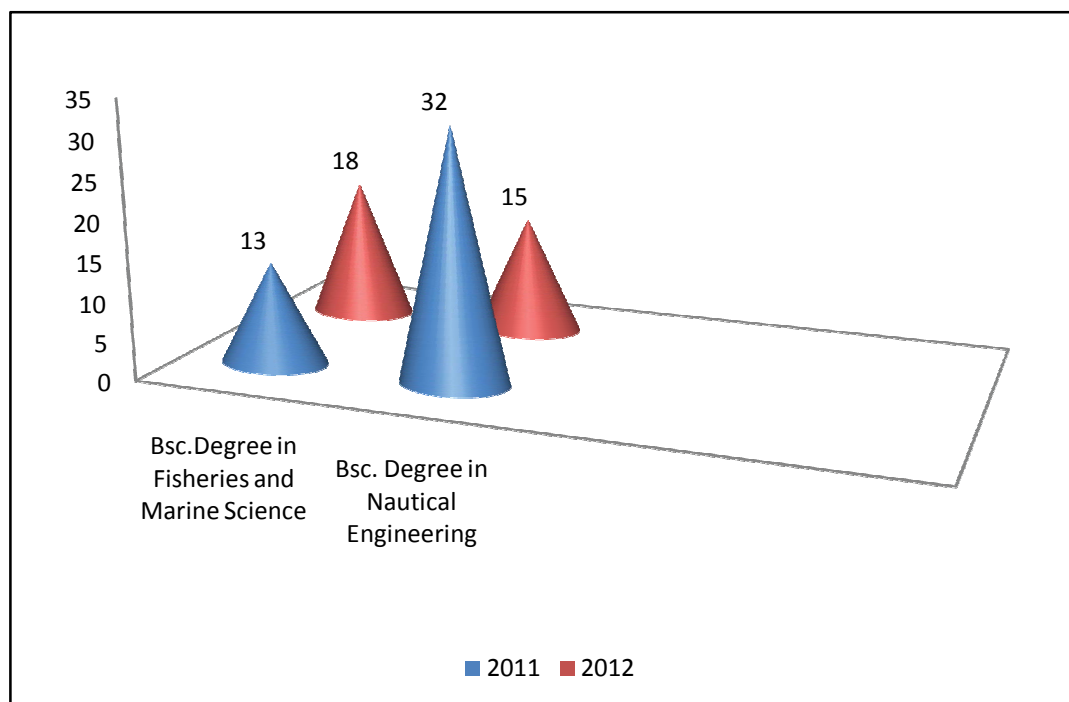
Contribution of service

In the process of Human Resources Development of the Fisheries and Nautical Engineering Sector, services are provided by the Colleges of Fisheries and Nautical Engineering, considering the following as the targeted group of the institute.

- Those engaged in the Fisheries sector.
- New entrants to the Fisheries and Nautical Engineering sector.
- Those expecting to enter into the Fisheries and Nautical Engineering sector.
- Teaching staff and instructors who teach fisheries subject.

08. Higher Education Division

	No. of Students	
	2011	2012
Bsc.Degree in Fisheries and Marine Science	13	18
Bsc. Degree in Nautical Engineering	32	15



Academic Staff

The Academic Staff consists of a panel of permanent lecturers and some visiting lecturers allied with various Universities and Higher Educational Institutes and Research Institutes in the country.

Approved Degree Courses

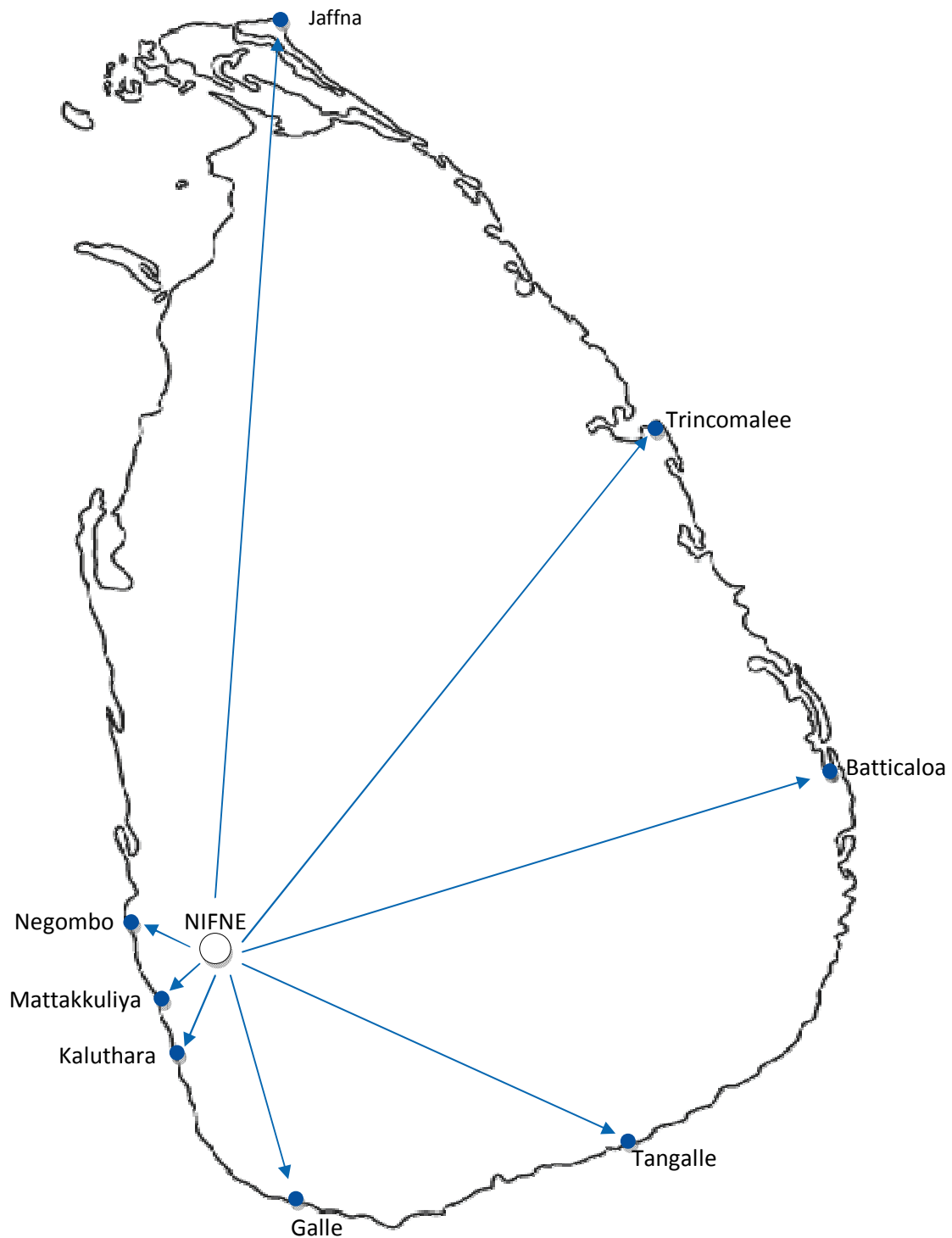
Bsc. Degree in Fisheries and Marine Science (General)	-	03 years
Bsc Degree in Fisheries and Marine Science (Special)	-	03 years
Bsc Degree in Nautical Engineering (Special)	-	03 years
Bsc Degree in Craft Building and Navel Architecture (Special)	-	03 years

Development Achievements

1. In view of take part in local and foreign lectures a fully equipped auditorium with necessary facilities was constructed.
2. Commence the system to automate the two main libraries located in the Mattakkuliya and Tangalla.
3. Two fully equipped computer units in the Head Premise in Mattakkuliya and in the premise of Tangalla were established.
4. Two well equipped cafeterias have constructed and facilitated to the premises of Mattakkuliya and Tangalla.
5. Hostel facilities for all the required students were provided.
6. A new bus was purchased in order to easy the students' academic studies.
7. Under the introduction of innovations to the multi – day fishing vessels,
 - ❖ Solar panels were introduced for the multi – day fishing vessels to fulfill the power requirement.
 - ❖ Introduced a Kavaty mole.
 - ❖ A machine to convert the sea water into fresh drinking water was introduced.
 - ❖ A soap liquid dissolved in the sea water was introduced with the intention of easy to wash the hands of fishermen who travel in multi-fishing vessels.

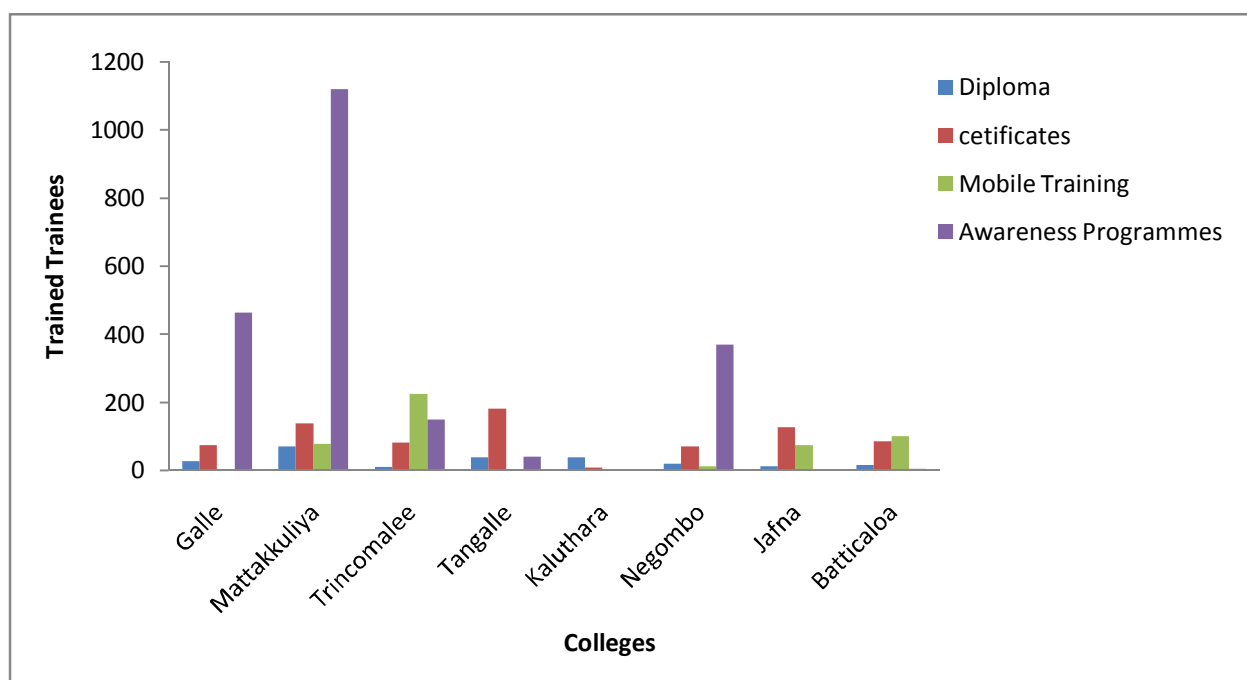
09. Training Division

Divisional Colleges implemented under the Institution



Courses conducted by the Colleges in year 2012

	No. of students			
	Diploma	Certificate	Mobile Training	Awareness programmes
Galle	29	75	-	463
Mattakkuliya	72	139	78	1120
Trincomalee	12	83	225	151
Thangalla	40	182	-	41
Kalutara	39	9	-	-
Negombo	20	72	13	370
Jaffna	14	127	75	-
Batticaloa	17	86	102	-



1. Actions taken to upgrade the vocational training activities

- Actions have been taken by all the Colleges to commencediploma courses in the year 2012.
- New syllabuses relevant to the field of fisheries were prepared and commenced.
- Actions were taken to award CDC certificates issued by the Ministry of Trade and Naval for the students who completed the Naval Engineering Diploma courses and Deck Officer Coursesand such large numbers of students were directed to the jobs.
- Registered the College in Tertiary and Vocational Education Commission with a view to conduct courses under NVQ certificate qualifications.
- 05 Courses under NVQ qualifications were commenced in 03 Colleges.
- The syllabuses for the rest certificate and diploma courses conducted in Colleges were prepared jointly with the Tertiary and Vocational Education Commission.
- Required initiations were initiated to obtain the ISO standard Certificates for the Colleges in Mattakkuliya, Tangalla, Negombo and Jaffna.
- The first stone was laid to construct a new building in Nawaladi area, instead of College destructed by the Tsunami disaster in Batticaloa, with spending Rs 40 ml, decided to grant by IFAD Project implemented under the main Project of FAO.
- Rs. 2,345,596.46 income was received by the Institution through the courses conducted with the financial collaboration of government and non government institutions.
- Appointments were given for 6 new lecturer posts to upgrade the Courses in Colleges.
- 387 persons were provided with training from24 mobile training courses, conducted in the field of aquatic development in Oyamaduwa area in Anuradhapura district cater to the National Programme of DeyataKirula and assisted to enhance the lives style of self employers in that area.

Income received from the government non-government institutions

Funding Agent	Course Name and College		Amount
Practical Action	Out Boat Motor Engine Technology	Batticaloa	Rs.263,900.00
Department of Wildlife Conservation	Out Boat Engine maintenance & Handling	Negombo	Rs. 96,621.46
IOM	OBM Engine Repair & Maintenance	Jaffna	Rs.128,700.00
IOM	OBM Engine Repair & Maintenance	Negombo	Rs.112,000.00
IOM	OBM Repair Training	Jaffna	Rs.265,200.00
FAO	Boat Engine Repair & maintenance	Negombo	Rs.1,290,050.00
IOM	Bottom Logline Technology	Mattakkuliya	Rs.94,900.00
Fisheries Ministry, North Western Province	Boat Operator Training Programme	Mattakkuliya	Rs.94,225.00
		Total	Rs. 2,345,596.46

2. Actions taken to increase the participation of the students

- Programmes were conducted by the Colleges to aware the students of schools and all the government institutions in the area so as to cover all the districts in recruiting the students to the Colleges in year 2012.
- Awareness means were done by all the Colleges utilizing banners, posters and hand bills covering the relevant areas.
- Actions were taken to aware the students who completed the basic training from Youth Corps established in the area by the Colleges and recruit them for the courses conducted by the Institution.

10. Administrative Division

01. Recruitments to the institutions were established (SOR) under regular procedure and actions are taken to suit the education and training to the institutional structure.
02. Institutional productivity programmes are commenced and actions are taken to enhance the productivity of the Institution.
03. Institutional vehicles which were dilapidated and in unusable conditions were repaired and reconditioned for the current utilization.
04. Strengthen the training divisions in all Colleges through purchasing the training instruments worth of more than 1000 ml with subjected under the Procurement Guidelines.
05. Strengthen the Human Resources Development Division with giving promotions, gradation and new recruitments in accordance with an established Scheme of Recruitment.
06. All the workshops respect to the Institutions were renovated and established new computer laboratories.
07. Abandoned buildings which were in unusable conditions were renovated and enhanced the sanitary facilities with the establishment of new lavatory system.
08. Introduced a new electronic system for the libraries.
09. Re- established the web site of the Institution (www.ocu.lk) in attractive manner to create attraction and acceptance of external parties.
10. New propaganda means and ways were introduced with a view to recruit large number of students for the higher education and received successful effects.
11. New modernized RIBS crafts were purchased for sea training activities.
12. Enhanced the institutional out appearance through launching the landscape project.

11. Human Resources Development Division

Progress of the Human Resources Development Division in the year 2012

With a view to achieve the vision and mission of this institution and with the objective to produce effective and efficient staff, the Human Resources Development Division of this Institution direct the staff for required training courses, managing the staff with utmost disciplinary system.

Human Resources Development Division is implemented to conduct the activities for recruiting attractively the human resources required for the institution and improve them through empowering the staff motivation and creating the atmosphere to perform the service effectively and to utilize the staff successfully to enhance the progress of the Institution.

- 1.) Although the staff was approved in several times, in terms of the Provisions of Management Services Circular No 30, the required staff for the institution was approved in formal manner.
- 2.) As there was no approved Scheme of Recruitment during the period since 1999.12.20. to 2012.03.28. actions were taken to prepare and approve a Scheme of Recruitment with the approval to the staff of the Institution within the period of 3 months.
- 3.) Permanent appointments were given to the 11 officers who serve in the institution for number of years on contract basis and another two officers were promoted.
- 4.) Newspaper advertisements were published and called for the applications and interviews were conducted to the vacancy exists posts in formal procedure. In this context 10 internal officers of the Institution were promoted and further 10 external officers were recruited with effect from 2012.11.01.
- 5.) 06 officers were recruited under the category of Management Services to the vacancy existed posts in the year 2013, and permanent appointments were given for two officers who serve on contract basis.
- 6.) Actions have been taken to recruit another 06 officers since the date of 2013.06.17.
- 7.) Although 272 employees were approved as the staff, another 2 posts were approved (lab assistant) and the staff number raised up to 274.
- 8.) A problematic situation was erupted for a few numbers of officers in accordance to the Scheme of Recruitment and actions were taken to obtain the approval of the Department of Management Services and Salaries and Cadre Commission to provide them the post of instructor.

- 9.) After receiving the approval to the Scheme of Recruitment several number of posts are eligible to obtain benefits and those financial privileges were awarded to them.
- 10.) Actions have been taken to absorb staff in pursuant to the 07 Section of the Scheme of Recruitment.
- 11.) Gradation the officers who were not received promotions for a number of years under specialized performance.
- 12.) The approval of the Board of Governors was received to prepare a training policy for the employees of the Institution and 50% of the training charges would be borne through the Institution to follow a training course. In that context, 50% of course charges would be incurred by the Institution to the employees who wish to follow courses in view of improving the required knowledge to the service and to be incurred the full course charges in their next promotion through the Institution under Scheme of Recruitment.(SOR)The staff was directed to the local and foreign training too.
- 13.) Directed the officers for practical training required for the staff activities.
- 14.) Actions were taken to provide disaster loans which are given as a loan facility, within a short period of 3 months.

Category of the Employees	2012.12.31.		
01. Senior Level	Female	Male	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)		02	02
Contract Basis / Acting		03	03
Casual /Cover up		02	02
Others		01	01
Total (1)		08	08
02. Tertiary Level	Female	Male	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	04	07	11
Contract Basis / Acting	-	-	-
Casual /Cover up	-	-	-
Total (2)	04	07	11
03. Secondary Level	Female	Male	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	21	47	68
Contract Basis / Acting	-	07	07
Casual /Cover up	-	-	-
Total (3)	21	54	75
04. Primary Level	Female	Male	Total
Permanent (Including the officers who are under probation period)	02	39	41
Contract Basis / Acting	-	02	02
Casual /Cover up	02	13	15
Total (4)	04	54	58
Number of employees (1)+(2)+(3)+(4)	29	123	152
Number of vacancies	2012.12.31.		
	Female	Male	Total
01. Senior Level			05
02. Tertiary Level			19
03. Secondary Level			74
04. Primary Level			11
Total Number of vacancies			109
	2012.12.31.		
Number of leaving the service	Female	Male	Total
Number of retirements	-	02	02
Service/completion of agreement period (contract/casual employees)	-	01	01
Number of resignation of the service	01	01	02
Number of suspended the service	-	04	04
Others	02	02	04
Total Number of service leavers	03	10	13
	2012.12.31.		
New Appointments	Female	Male	Total
Permanent Service	14	18	32
Contact/ Casual	-	-	-
Total number of new appointments	14	18	32

12. Internal Audit Division

1. The main objective of Internal Audit Division is to participate in the internal administrative system of the Institution in financial activities and avoid the faults and frauds, reveal them and to do an independence assessment about formal and adequacy of the internal administrative system.
2. Judge the progress of the programmes conducted in order to fulfill the main object of the Institution, is a key role of the Internal Audit Division.
3. The annual Audit Action Plan prepared to conduct the activities of this Division is being implemented under the approval of the Governing Council.
4. Further, this Division is being carrying out the coordination of subject units required instructions for the prevailing corrections and by coordinating the replies for the audit inquiries inquired by the Auditor General Department and Ministry of Youth Affairs and Skills Development.
5. Make observations through review the inquiries submitted by the Audit inspections and conduct Audit and Management Committees based on quarterly in the year to search out the eligibility of the existed systems and to assist the actions taken to drive the Institution to a correct pathway, are being currently carried out.
6. Conduct special investigations in required occasions in the Institution and search out the operational activities of the Institution in management corner and asses the target performances, are being specially implemented.
7. 17 Internal Audit inquiries were provided in the year 2012 and it is a 23% growth than the year 2011.

Further, 04 Audit and Management Committees should be conducted and it was implemented and its progress also been reviewed.

10 Audit inquiries were inquired for the year 2012 by the Department of Auditor General and the replies were given and corrected.

8. The Report of the Auditor General in terms of 14 (2) © Sections of the Financial Act No 38 in 1971 respective to the Financial Statements for the year ended 31st December 2012 and the explanations issued therein is submitted through the attached annex.

Ocean University
(National Institute of Fisheries and Nautical Engineering)

Significant Accounting policies

Year ended 31st December 2012

1. General Accounting Policies

1.1 The financial statements are prepared under the historical cost convention in accordance with generally accepted accounting principles and the accounting standards laid down by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka. Except where subsequent revaluations have been done, the values shown are the original revalued amounts. No adjustments have been made for inflationary factors affecting these accounts.

1.2 Previous year's figures and phrases have been re-arranged wherever necessary to confirm to the current presentation.

1.3 Conversion of Foreign Currencies

All foreign exchange transactions are converted at the rate of exchange prevailing on the date the relevant transactions were effected.

1.4 Taxation

No provision is made for Income Tax Liability, as the Agency is not liable for payment of Income tax.

1.5 Inventories

Inventories are valued at cost adopting FIFO basis.

	2011 (Rs)	2012 (Rs)
(a) Stationary	235,440.00	823,612.00
(b) Material (Maintenance)	2365.00	30,533.50

1.6 The cost of the Fixed Assets is the cost of the purchases or construction together with the any incidental expenses incurred in bringing the assets to their working condition for its intended use.

Expenditure incurred for the purpose of acquiring, extending or improving assets of a permanent nature by means of which facilities have been improved to the required Standards or which are required to carry on with the work programme of the agency or to increases the useful lifetime of the assets have been treated as capital expenditure.

1.7 Work in Progress (Constructions)

The work in progress of capital construction has been valued on the basis of percentage of completion of the work and the cost of planning & supervision, together with the cost of material at site if payment has been made by NIFNE for such material.

1.8The provision for depreciation is calculated on the cost or re- valuation of fixed assets according to the simple - category method. Monthlybasis depreciation has been provided during the year of purchase of assets and full annual provision will be made on the year of sale. No depreciation has been provided on freehold land.

The rates of Depreciation are as follows.

1.) Buildings	5%
2.) Other facilities	5%
3.) Machinery	10%
4.) Boats and Vessels	10%
5.) Fishing gear equipment	10%
6.) Communication Expenditure	10%
7.) Furniture and fittings	10%
8.) Library books	10%
9.) Name Board	10%
10.) Other assets	10%
11.) Computers & printers	33%
12.) Motor Vehicles	25%

1.9 Building Lease hold

Actions have been taken to balance the expenditure incurred to the building, obtained with the concurrence of NARA Institution, to the Income and Expenditure Account within the period of 10 years.

1.10 Receivables

Values to be received are pointed in the realized value.

1.11 Refundable Deposits

The deposits received from customers for various transactions made with.

2. Liabilities & Provisions

2.1 Gratuity

Allocations have been allocated for the pension gratuity to the employers who rendered the service for 05 years or more than that.

2.2 Stocks

Full provisions are being for all slow moving idle and unutilized items which are remaining at stores for 5 year or more.

2.3 Provisions

Provisions have been made for the following.

a.) Depreciation of Fixed Assets	27,196,201.01
b.) Retirement gratuity	<u>1,738,110.22</u>
	<u>28,934,311.23</u>

3. Grants Received

a.) Grants related to income

1. Government grant received for recurrent expenditure amounting to Rs.91,550,000.00 is credited to Income and Expenditure Account.
2. Government grants received for capital expenditure amounting to Rs.95,905,000.00 is accounted as Capital Expenditure.

b.)Grants related to assets

1. Assets are shown at their original costs and depreciations according to the expected useful time of the asset.

4. Contingencies and events occurring after the Balance Sheet date

- 1.) The materiality of events occurring after the Balance Sheet date has been considered and appropriate adjustments were made in the financial statements where necessary.

2.) Contingencies and events occurring after the Balance Sheet date.

1. Labor case L/T3577/2012 To pay the compensation of Rs.600,000.00

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

INDIRECTMETHOD CASHFLOW STATEMENT

CONSOLIDATED CASH FLOWSTATEMENT FOR YEAR ENDED 31st DECEMBER 2012

(In thousands of currency units)

	<u>2012</u> (Rs.)	<u>2011</u> (Rs.)
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Surplus/(deficit) from ordinary activities	(40,459,699)	31,849,145)
Non- cash movements		
Depreciation	27,196,201	15,881,313
Amortization		
Increase in provision for doubtful debts		
Increase in payables	3,098,421	2,187,434
Increase in borrowings		
Increase in provisions relating to employee costs	758,547	1,517,889
(Gains)/losses on sale of property, plant & equipment		
(Gains)/losses on sale of investments		
Increase in other current assets		
Increase in investments due to revaluation		
Decrease Inventory	(616,341)	41,207
Increase in receivables	2,504,047	(4,574,067)
Increase in staff loan	(2,811,645)	(3,007,549)
Extraordinary item	(396,498)	913,095
Net cash flows from operating activities	<u>(10,726,965)</u>	<u>(18,972,237)</u>

CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES

Purchase of plant & equipment	(97,511,414)	(39,909,806)
Proceed from sale of plant & equipment	-	
Proceed from sale of plant & equipment		
Proceed from sale of investments	-	
Purchase of foreign currency securities	-	
Net cash flows from investing activities	<u>(97,511,414)</u>	<u>(39,909,806)</u>

CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES

Capital Grant	135,815,494	68,700,000
Proceeds from borrowings	-	
	-	
Repayment of borrowings	-	-
Special levy of government	(37,960,838)	-
Net cash flows from financing activities	<u>97,854,656</u>	<u>68,700,000</u>
Net increase / (decrease) in cash & cash equivalents	(10,383,723)	9,817,956
Cash & cash equivalents at beginning of period	15,954,279	6,136,323
Cash & cash equivalents at end of period	<u>5,570,556</u>	<u>15,954,279</u>

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Statement of Financial Position as at 31st December 2012

Assets	Note	2012 (Rs.)	2011 (Rs.)
<u>Non- current assets</u>			
Property, plant& equipment	9	188,596,056.60	119,322,327.61
Investments			
Other Assets		188,596,056.60	119,322,327.61
<u>Non Current Assets</u>			
Inventories	10	854,145.50	237,805.00
Trade and other receivable	11	12,614,537.63	15,118,584.86
Staff Loan	12	10,401,103.17	7,589,458.40
Suspense accounts		85,433.18	(311,064.85)
Cash & cash equivalent	13	<u>5,382,923.37</u>	<u>15,954,278.80</u>
		<u>29,338,142.85</u>	<u>38,589,062.21</u>
		<u>217,934,199.45</u>	<u>157,911,389.82</u>
<u>Equality and Liabilities</u>			
Capital & Reserves			
Government Grants	14	374,514,884.34	240,649,046.34
Local Grants –JAICA Project			37,960,838.00
Accumulated Excess (Deficits)	15	<u>(181,934,302.55)</u>	<u>(142,195,143.65)</u>
		192,580,581.79	136,414,740.69
<u>Non-Current Liabilities</u>			
Provision for gratuity		<u>11,462,812.79</u>	<u>10,704,265.50</u>
		11,462,812.79	10,704,265.50

Current Liabilities

Accrued Expenses	16	11,548,496.76	8,730,953.04
Other Payables	17	2,342,308.11	2,061,430.59
		<hr/>	<hr/>
		13,890,804.87	10,792,383.63
Total Liabilities		217,934,199.45	157,911,389.82
		<hr/>	<hr/>
		(0.00)	

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Statement of income and expenditure account to the year ended 31st December 2012

	<u>Note</u>	<u>2012</u> (Rs.)	<u>2011</u> (Rs.)
<u>Operating Revenue</u>			
Government Grant		91,550,000.00	74,019,000.00
Other Income	1	18,876,942.69	11,513,726.57
		110,426,942.69	85,532,726.57
<u>Reduced: Operating Expenses</u>			
Personal Emoluments	2	70,236,733.77	64,455,422.26
Travelling Expenses and subsistence	3	2,265,868.08	1,510,946.17
Provision of official requisites	4	4,398,570.56	2,490,811.02
Repairs and maintenance		4,610,448.31	2,431,857.97
Contractual Services	6	9,449,314.04	8,327,997.18
Training Expenses	7	22,139,342.87	17,116,283.82
Other Expenses	8	10,590,162.73	2,167,240.58
Depreciations	9	27,196,201.01	15,881,312.90
Total Expenditure		150,886,641.37	117,381,871.90
Expenditure exceeds income surplus		(40,459,698.68)	(31,849,145.33)
Net Surplus/ (Deficit)		(40,459,698.68)	(31,849,145.33)

	2012 (Rs.)	2011 (Rs.)
<u>Note 01-Income</u>		
Distress Loan Interest	206,263.30	120,159.67
Sundry Income	717,296.00	4,125,712.46
Income received from renting boats		539,065.00
Course fee income		
Higher Education	9,767,430.15	1,441,046.00
Colleges	5,255,873.16	15,023,303.31
		3,113,876.76
House Rent Income	167,831.25	400.00
Beach Sports Functions	380,000.00	
Others	110,348.83	
Government Grant /Project Income	2,271,900.00	2,173,466.68
	18,876,942.69	11,513,726.57

1.1 Government Grant /Project Income

IFAR Project	946,000.00	
FAO Project	1,325,900.00	2,173,466.68
	2,271,900.00	2,173,466.68

Note 02 –Personal Emoluments

Salaries and wages	60,887,217.07	57,980,468.87
Employees’ Trust Fund	4,609,683.96	4,450,103.88
Employee Provident Fund	1,215,009.36	1,610,224.43
Over Time	1,786,713.16	1,545,917.08
Provision of gratuity	1,738,110.22	1,868,708.00
	70,236,733.77	67,455,422.26

Note 03- Travelling Expenses and subsistence

Local	1,768,266.99	1,510,946.17
Foreign	497,601.09	-
	<u>2,265,868.08</u>	<u>1,510,946.17</u>

Note 04-Supplies

Stationery and office requisites	1,947,214.28	1,274,803.17
Cleaning and other material	46,774.50	18,504.00
Fuel and Lubricants	2,390,757.78	1,197,503.85
Medical Supplies	13,854.00	-
	<u>4,398,570.56</u>	<u>2,490,811.02</u>

Stationery and Office Requisite

Opening Balance	235,440.00	186,153.00
Added: Purchases during the year	2,535,386.28	1,324,090.17
4.1 Subtracted: Closing Balance	(823,612.00)	(235,440.00)
Consumed during the year	1,947,214.28	1,274,803.17

4.2 Cleaning and material

Opening Balance	2,365.00	10,445.00
Added:Purchases during the year	74,913.00	10,424.00
Subtracted: Closing Balance	(30,533.50)	(2,365.00)
Consumed during the year	46,744.50	18,504.00

Note 05 - Repairs and Maintenance

Vehicles	1,818,474.64	1,786,681.01
Building Repairs and maintenance	917,288.01	310,028.00
Boats and vessels	422,279.40	200,621.56
Machinery	134,527.40	1,075,542.46
Office equipments	376,863.80	-
	<u>4,610,448.31</u>	<u>2,431,857.97</u>

Note 06 - Contractual Services

Telecommunication fees	2,559,099.11	2,218,850.84
Postal Charges	160,872.00	60,464.00
Electricity	4,319,738.47	3,694,667.25
Water bills	517,459.17	588,949.13
Building rent	-	49,000.00
Rates and Taxes	280.00	890,975.92
Other Expenses	192,284.00	181,466.78
Audit fees	-	-
Security Charges	1,699,581.29	643,623.26
	<hr/> 9,449,314.04	<hr/> 8,327,997.18
	<hr/>	<hr/>

Note 07- Training Expenses

Training Materials - Colleges	12,770,909.53	4,843,187.24
Training Materials – Universities	8,755,756.24	8,168,204.43
Project Expenses		
IFAD	240,015.00	71,306.00
ISIF	97,000.00	2,086,251.00
FAO	2, 75,662.10	1,947,335.15
	<hr/> 22,139,342.87	<hr/> 17,116,283.82
	<hr/>	<hr/>

Note 08 – Other Administrative Expenses

Legal fees and other allowances	214,062.00	172,228.30
Staff Training	1,743,301.25	247,679.00
Expenses for advertising	1,513,964.40	608,393.18
Staff welfare	666,338.24	240,743.80
Refreshment expenses	877,890.15	207,965.30
Payments for the Board of Governors	408,690.00	440,438.00
Bank charges	27,461.14	56,283.00
Transport charges	1,169,155.72	193,510.00
Unidentified expenses		
IMO	161,834.80	-
DeyataKirula	316,625.00	-
Others	663,289.65	-
Beach Functions	2,568,003.90	-
Consultant services	218,925.48	-
NARA	40,621.00	-
	<u>10,590,162.73</u>	<u>2,167,240.58</u>

Note 09 –Property machines and Instruments

(Rs.)

a.) Balance forwarded	Balance as at 2012.01.01.	Improvements during the year	Annual depreciations	Accumulated depreciations as at 2012.12.31.	Balance as at 2012.12.31.
Land and land Development		1,492,949.05	11,521.29	11,521.29	1,481,427.76
Buildings	7,031,981.78	-	-	7,031,980.78	1.00
Buildings (Rehabilitated)	73,634,462.32	26,317,079.83	4,284,633.09	31,347,345.60	68,604,196.55
Infrastructure- Negombo Jetty	379,687.57	-	18,984.38	227,812.16	151,875.41
Purchased	28,196,358.40	11,929,785.67	3,233,486.71	13,747,606.73	26,378,537.34

machinery					
Purchased Buildings	1,755,244.56	8,039,917.30	424,795.70	787,887.29	9,007,274.58
Vessels and Boats (rehabilitated)	9,554,997.80	1,135,645.00	957,646.44	3,695,693.11	6,994,949.69
Fishing instruments	17,054,489.69	12,387,124.48	2,299,693.17	7,679,494.84	21,762,119.33
Communication equipments	1,072,886.45	-	107,288.65	572,910.71	499,975.75
Furniture and Fittings	13,442,142.05	7,900,129.05	1,721,349.75	8,043,031.23	13,299,239.87
Name Boards	491,530.36	456,450.00	72,407.12	207,411.06	740,569.30
Library books	4,222,904.28	5,780,558.15	87,192.83	1,406,783.35	8,596,679.08
Other Instruments	352,412.88	1,177,646.88	74,156.39	316,291.22	1,213,768.54
Vehicles (reconditioned)	11,477,658.40	2,803,451.08	3,145,733.05	12,691,089.29	1,590,020.19
Computers	14,853,640.74	10,951,074.14	6,512,920.34	18,578,874.33	7,225,840.55
Purchased vehicles	7,553,202.40	4,750,008.13	2,264,975.84	7,933,024.04	4,370,186.49
Work in progress (Negombo hostel)	8,592,240.43	-	859,224.04	1,718,448.08	6,873,792.35
Laboratory Equipments	9,276,811.82	451,616.00	943,353.85	2,694,731.04	7,033,696.78
Office Equipments (rehabilitated)	290,342.69	-	29,034.27	167,173.16	123,169.53
Machinery (Rehabilitated)	1,010,603.48	343,655.27	109,846.21	446,388.33	907,870.42
Container	369,000.00	-	36,900.00	221,400.00	147,600.00
Purchased training instruments	-	1,404,424.00	266.66	266.66	1,404,157.34
Training Instruments (Rehabilitated)	-	189,900.00	791.25	791.25	189,108.75
	210,612,598.10	97,511,414.03	27,196,201.01	119,527,955.53	188,596,056.60

Note – 10 Stocks

	2012 (Rs.)	2011 (Rs.)
Stationery	823,612.00	235,440.00
Cleaning and other materials	30,533.50	2,365.00
	<u>854,145.50</u>	<u>237,805.00</u>

Note – 11 Receivables

Salary advances	53,000.00	-
Refundable Deposits	-	-
(Electricity NARA Institution)	218,750.00	218,750.00
Deposits (rented vehicles)	47,000.00	47,000.00
Advances	4,194,276.53	6,560,477.71
Deposits	58,500.00	58,500.00
Receivables – Hostel rent	798,671.00	798,671.00
Receivables - Universities		
Courses fees	5,913,500.10	6,195,152.10
FAO Advances		12,000.00
Green – Movement – Advances		19,800.00
World Vision Advances		65,700.00
Ministry of Fisheries – Advances	930,592.50	930,592.50
Ministry of Fisheries and Aquatic Resources		11,941.55
Boats rent fees		200,000.00
Travelling Expenses – Advances	15,000.00	
NARA Transport Facilities	150,000.00	
Refundable hostel fees	120,000.00	
Audit Expenses	67,247.50	
Deposits (Ceylon Oxygen PVT)	48,000.00	
	<u>12,614,537.63</u>	<u>15,118,584.86</u>

Note – 12 Staff Loan

Distress Loan	8,800,923.47	6,149,479.70
Festival Advances	1,319,500.00	1,135,750.00
School Book Loan	33,750.00	8,700.00
Tsunami Loan	246,929.70	295,528.70
	<u>10,401,103.17</u>	<u>7,589,458.40</u>

Note – 13 Cash and cash equivalents as at 31.12.2012

Peoples Bank – Modara Branch 9868	1,455,401.23	7,793,684.24
Peoples bank – Modara Branch 9909	3,927,522.14	8,160,594.56
	<u>5,382,923.37</u>	<u>15,954,278.80</u>

Note – 14 Government Grant

Opening Balance	240,649,046.34	171,949,046.34
Government Grant	95,905,000.00	68,700,000.00
JAICA	37,960,838.00	-
Closing Balance	<u>374,514,884.34</u>	<u>240,649,046.34</u>

Note – 15 Accumulated Surplus//Deficit

Opening Balance	(141,474,603.87)	(110,345,998.32)
Surplus of the year (Deficit)	(40,459,698.68)	(31,849,145.33)
Opening Balance	<u>(181,934,302.55)</u>	<u>(142,195,143.65)</u>

Note – 16 Accured Expenses

Salaries	211,630.71	85,974.58
Over Time	52,880.50	152,126.56
Others		
Telephone	139,127.63	321,439.92
Electricity	315,496.90	360,574.93
Transport Expenses	48,823.50	54,387.00
E.P.F.	68,530.55	
E.T.F.	10,279.58	
Fuel		
Buildings Rent		
Security Charges	254,620.00	
Water Bills		277,688.03
Rates and Tax		
Vehicle Maintenance	44,630.90	
Graphics		70,556.00
Stationeries	220,024.72	
C.T.C. University	1,176,683.00	199,826.85
Laboratory	1,573,546.02	
Navigation (PVT) Ltd		3,470,149.00
Others	1,885,342.62	
Machinery Maintenance		4,800.00
CTC College		134,541.53
Furniture		337,321.60
Maintenance Official Equipment	91,095.00	
DeyataKirula	40,651.00	

C.T.C. Colleges	204,129.02	
NARA Transport Facilities	40,621.00	
Refreshment Expenditure	78,270.00	
Legal Fees	22,125.00	
Postal Charges	9,500.00	
Consultant Fees	207,675.48	
Laibrory	784,365.00	
Buildings rehabilitation	20,654.77	
Rehabilitation of Vessels	1,084,125.00	
Capacity Buildings	500,000.00	
Training equipment purchasing	1,514,424.00	
Plant and machinery rehabilitation	43,677.32	
Vehicles rehabilitation	1,064,945.00	
Vehicle Maintenance	177,100.00	
Acqutiation of Buildings	1,805,911.34	
Acquisition of machinery equipment	1,316,499.84	
	<hr/>	
	11,548,496.76	8,730,953.04
	<hr/>	
	<hr/>	

Note -17 Payables

Retention	1,701,823.46	957,919.59
Refundable deposits (hostel fees)	104,200.00	104,200.00
Refundable Tender Deposits	47,000.00	47,000.00
Audit Fees		716,452.00
Welfare of the NIFNE		235,859.00
NARA	80,301.00	
Refundable Deposits	5,000.00	
Stamp tax	1,425.00	
Income Tax	3,690.46	
E.P.F. 8%	398,868.20	
	<hr/>	<hr/>
	2,342,308.11	2,061,430.59
	<hr/>	<hr/>

Ocean University

National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Trail Balance as at 31st December 2012

	Dr	Cr
	Rs.Cts	Rs.Cts
1.) Tax based Buildings	7,031,981.78	
2.) Accumulated depreciation on tax based buildings		7,031,980.78
3.) Renovation of the Buildings	99, 951, 542.15	
4.) Accumulated depreciation on renovation of the Buildings		31,347,345.60
5.) Infrastructure facilities Negombo – Jetty	379,687.57	
6.) Accumulated depreciation- Negombo – Jetty		227,812.16
7.) Acquisition of plant and machinery	40,126,144.07	
8.) Accumulated depreciation on acquisition of plant and machinery		13,747,606.75
9.) Acquisition of Buildings	9,795,161.86	
10.) Accumulated depreciation on acquisition of buildings		787,887.29
11.) Renovation of boats and vessels	10,690,642.80	
12.) Accumulated depreciation on renovation of boats and vessels		3,695,693.11
13.) Fishing Instruments	29,441,614.17	
14.) Accumulated depreciation on fishing instruments		7,679,494.84
15.) Communication Expenses	1,072,886.45	
16.) Accumulated depreciation on communication expenses		572,910.71
17.) Furniture and Fittings	21,342,271.10	
18.) Accumulated depreciation on furniture and fittings		8,043,031.23
19.) Name Boards	947,980.36	
20.) Accumulated depreciation on Name Boards		207,411.06
21.) Library Books	10,003,462.43	

22.) Accumulated depreciation on library books		1,406,783.34
23.) Other assets	1,530,059.76	
24.) Accumulated depreciation on other assets		316,291.22
25.) Vehicle Renovation	14,281,109.48	
26.) Accumulated depreciation on vehicle renovation		12,691,089.29
27.) Computers	25,804,714.88	
28.) Accumulated depreciation on computers		18,578,874.32
29.) Acquisition of Vehicles	12,303,210.53	
30.) Accumulated depreciation on acquisition of vehicles		7,933,024.04
31.) Negombo hostel (work in progress)	8,592,240.43	
32.) Accumulated depreciation on Negombo hostel (work in progress)		1,718,448.08
33.) Laboratory Equipment	9,728,427.82	
34.) Accumulated depreciation on laboratory equipment		2,694,731.04
35.) Rehabilitation of office equipment and development	290,342.69	
36.) Accumulated depreciation on Rehabilitation of office equipment and development		167,173.16
37.) Renovation of plant and machinery	1,354,258.75	
38.) Accumulated depreciation on renovation of plant and machinery		446,338.33
39.) Containers	369,000.00	
40.) Accumulated depreciation on containers		221,400.00
41.) Stationeries (2012/01/31)	235,440.00	
42.) Cleaning and other materials		2,365.00
43.) Refundable Deposits (NARA Institution-Electricity)	218,750.00	
44.) Deposits (vehicles rent)	47,000.00	
45.) Advances	4,194,276.53	
46.) Deposits	58,500.00	
47.) Receivables - Universities (Courses fees)	5,913,500.10	
48.) Receivables – hostel rent	798,671.00	
49.) FAO Advances		

50.) Green Movement Advances		
51.) World Vision Advances		
52.) Ministry of Fisheries – Advances	930,592.50	
53.) Ministry of Fisheries and Aquatic Resources Advances		
54.) Ships expenses		
55.) Distress Loan	8,800,923.47	
56.) Festival Advances	1,319,500.00	
57.) School Book Loan	33,750.00	
58.) Tsunami Loan	246,929.70	
59.) Government Grant		374,514,884.34
60.) Government Grant to JAICA Project		
61.) Accumulated Surplus (Deficits)	141,474,603.87	
62.) Government Grant income		91,550,000.00
63.) Allocations for the gratuities		11,462,813.50
64.) Salaries and allowances	60,887,217.07	
65.) Travelling and subsistence	1,768,266.99	
66.) Travelling expenses advances	15,000.00	
67.) Foreign Travelling Expenses	497,601.00	
68.) Legal fees and other allowances	214,062.00	
69.) C.T.C. Colleges	12,770,909.53	
70.) Electricity Charges	4,319,738.47	
71.) Security Services Charges	1,699,581.29	
72.)Fuel	2,390,757.78	
73.) Water	517,459.17	
74.)Telephone and Communication	2,559,099.11	
75.) Retention		1,701,823.46
76.) Vehicle Maintenance	1,818,474.64	
77.) Refundable Deposits (hostel fees)		104,200.00
78.) Refundable (Tender Deposits)		47,000.00

79.) Audit fees	64,247.50	
80.) Welfare of NIFNE		
81.) Advertising and Printing	1,513,964.40	
82.) Stationery	2,535,386.28	
83.) Postal Charges	160,872.00	
84.) Staff Welfare	666,338.24	
85.) Distress Loan interest		206,263.30
86.) Other income		717,296.00
87.) Courses Fee and Colleges income		5,255,873.16
88.) Refreshment Expenses	877,890.15	
89.) Buildings Maintenance	917,288.01	
90.) Overtime allowances	1,786,713.16	
91.) E.T.F. 3%	1,215,009.36	
92.) E.T.F. 12%	4,609,683.96	
93.) E.T.F. 8%		398,868.20
94.) Machinery Maintenance	1,075,542.46	
95.) C.T.C. University	8,755,756.24	
96.) Cleaning and Others	74,913.00	
97.) Payments for Governing Council members	408,690.00	
98.) Repairs and rehabilitations	422,279.40	
99.) IFAD Project	240,015.00	
100.) Refundable Deposits (NARA Institute)	150,000.00	
101.) Bank Fees	27,461.14	
102.) Accumulated Expenses / Payable Expenses		11,548,496.76
103.) House rent income		167,831.25
104.) Peoples Bank -Modara Branch -9868	1,455,401.23	
105.) Peoples Bank – Modara Branch – 9909	3,927,522.14	
106.) Indefinite account	85,433.18	
107.) Rates and Taxes		

108.) Transport rent and rent expenses	1,169,155.72	
109.) Salary Advances	53,000.00	
110.) Courses Fees – Higher Education Division	9,767,430.15	
111.) FAO Expenses	275,662.10	
112.) Medical Supplies	13,854.00	
113.) Consultant Services	218,925.48	
114.) Land Developments	1,492,949.05	
114.1 Accumulated depreciations on development of Lands and Lands Development		11,521.29
115.) Training Equipments	1,404,424.00	
115.1 Accumulated depreciations on training equipments		266.66
116.) Renovation of training equipments	189,900.00	
117.) Accumulated depreciations on renovation of training equipments		791.25
118.) Direct Deposits	-	
119.) Others	663,289.65	
120.) Invalid cheque		-
121.) Ability Development	1,743,301.25	
122.) Hostel expenses	120,000.00	
123.) Gratuity	979,562.93	
124.) Expenses for Beach Sports Festivals	2,568,003.93	
125.) Receivables for Beach Sports Festivals		380,000.00
126.) Others	110,348.83	
127.) Direct Deposits		-
128.) IEAR Project Income	946,000.00	
129.) DeyataKirula	316,625.00	
130.) Office Equipments	376,863.80	
131.) NARA Transport Facilities		80,301.00
132.) IMO	161,834.80	
133.) FAO Income		1,325,900.00

134.) Refundable Deposits		5,000.00
135.) Other Services	192,284.00	
136.) Deposits (Ceylon Oxygen PVT) Ltd.	48,000.00	
137.) Returned cheques		-
138.) Stamp Fees		1,425.00
139.) PAYE		3,690.46
140.) Rent and Local tax	280.00	
141.) ISIF Expenses	97,000.00	
142.) NARA Transport Facilities	40,621.00	
143.) Depreciations	27,196,201.01	
144.) Gratuity	758,548.00	
	<hr/>	<hr/>
	629,823,400.96	629,823,400.96
	<hr/>	<hr/>



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அபிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT



මගේ අංකය }
எனது இல. } YS/D/NIFNE/2012/FA
My No }

ඔබේ අංකය }
உமது இல }
Your No. }

දිනය }
திகதி } 20 May 2014
Date }

The Chairman
National Institute of Fisheries and Nautical Engineering

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31 December 2012 in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act No. 38 of 1971.

The audit of Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31 December 2012 comprising the balance sheet as at 31 December 2012 and the statement of income and expenditure and cash flow statement for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory Information was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with Section 13(1) of the Finance Act, No. 38 of 1971 and Section 25 of National Institute of Fisheries and Nautical Engineer Act, No. 36 of 1999. My comments and observations which I consider should be published with the Annual Report of the Institute in terms of Section 14(2)(c) of the Finance Act appear in this report. A detailed report in terms of Section 13(7)(a) of the Finance Act was furnished to the Chairman of the Institute on 09 July 2013.

1:2 Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with General Accepted Accounting Principles and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements whether due to fraud or error.

අංක 306/72 පොල්දූව පාර,
බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව
දුරකථනය }
தொலைபேசி } 2887028 -34
Telephone }

இல. 306/72, பொல்துவ வீதி,
பத்தரமுல்லை இலங்கை
ෆැක්ස් අංකය }
பக்ஸ் இல } 2887223
Fax No. }

No.306/72, Polduwa Road,
Battaramulla, Sri Lanka
ඉමේල් පිටුවහන්සිලි }
✉- மெயில் } oaggov@sltnet.lk
E-mail }

1:3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards. Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgements, including the assessment of the risks of material misstatements of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Institute's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub - sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my qualified audit opinion.

1:4 Basis for Qualified Audit Opinion

My opinion is qualified based on the matters described in paragraph 2.2 of this report.

2. Financial Statements

2:1 Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2:2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering as at 31 December 2012 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Generally Accepted Accounting Principles.

2:2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Accounting deficiencies

An identified balance of Rs.3,346 according to the Bank Statement as at 31 December 2011 had been treated as an error in writing the cash book and adjusted to the cash book balance and the Accumulated Deficits and Surpluses Account as at 31 December 2012. As such the cash book balance and the balance of the Accumulated Deposits and Surpluses Account had been reduced by that amount.

2:2:2 Accounts Receivable and Payable

Three assets balances amounting to Rs.7,642,763 and a credit balance amounting to Rs.437,324 remaining dormant over a number of years had not been settled even by the end of the year under review.

2:2:3 Lack of Evidence for Audit

The evidence indicated against the following items of account shown in the financial statements had not been furnished to audit.

Item	Value	Evidence not made available
-----	-----	-----
	Rs.	
(a) Repairs to Motor Vehicles	727,724	Recommendations of a Motor Mechanic.
(b) Officers Allowances of the 131F Project.	3,979,926	Particulars of Allowances and Letters of Appointment/Assignments.
(c) Additional work of the Mattakkuliya Building and Corridor	1,619,256	Approval for additional work.

(d)	Balances Payable	2,935,754	Schedules, Confirmation of Balances and Age Analysis.
(e)	Staff Loans	11,104,863	Schedules, Confirmation of Balances and Age Analysis.
(f)	Building constructed at the Batticaloa Regional College.	1,078,400	Work Done Reports and Information on Project Staff.
		<u>21,445,923</u>	

2:2:4 Non-compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

The following non-compliances were observed.

Reference to Laws, Rules, Regulations, etc.	Non-compliance
(a) Financial Regulations	
(i) Financial Regulation 104	Action had not been taken for the preparation of the preliminary report and the final report on a loss caused to a motor vehicle and to obtain reimbursement of the loss.
(ii) Financial Regulation 137(5)	Prior to the receipt of goods, the entire sum of Rs.3,029,994 had been paid in 02 instances.
(iii) Financial Regulation 396(d)	Action had not been taken on cheques valued at Rs.452,045 issued but not presented to the Banks for over 06 months.
(b) Government Procurement Guidelines	
(i) Guideline 1.3.2	Goods and services totaling Rs.3,362,405 had been purchased in 03 instances without inviting quotations.
(ii) Guideline 3.2	National competitive bids had not been invited for the purchases amounting to Rs.5,701,803 made in 02 instances.

- | | |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (iii) Guideline 3.3 and 3.5 | Bids should be invited from potential suppliers under the limited quotations and in the case of direct contract system, the approval of the Cabinet of Ministries should be obtained. Nautical Maps and books had been purchased for Rs.2,049,994 by inviting quotations from one institution without complying with the above provisions. |
| (iv) Guideline 5.4.4 | Advances ranging from 25 per cent to 100 per cent of the total value amounting to Rs.3,563,962 had been granted in 06 instances without obtaining advance payment guarantees. |
| (v) Guideline 5.6.1 | Goods valued at Rs.9,750,427 had been purchased in 06 instances without indicating the specifications. |
| (vi) Guideline 8.9.1(b) | Agreements had not been entered into in connection with the purchases of goods exceeding Rs.500,000 in value in 07 instances totaling Rs.13,542,714 in the year 2012. |
| (vii) Guideline 8.13.3 | Sums totaling Rs.2,364,590 over 10 per cent of the estimate ranging from 28 per cent to 16 per cent had been paid for additional work of 02 works without formal approval. |
| (c) Public Administration Circular No. 6/2010 of 31 December 2011. | Fourteen officers had been recruited in the year 2011 on the contract and assignment basis without the prior approval of the Department of Management Services and had paid salaries and allowances amounting to Rs.4,270,183 up to July 2012. |

3. Financial Review

3:1 Financial Results

According to the financial statements presented, the operations of the Institute for the year the year under review had resulted in a deficit of Rs.42.51 million as compared with the corresponding deficit of Rs.31.85 million for the preceding year, thus indicating deterioration of Rs.10.66 million in the financial results. The increase of the operating expenditure for the year under review as compared with the preceding year by a sum of Rs.32.84 million had been the main reason for the deterioration.

3. Financial Review

3:1 Financial Results

According to the financial statements presented, the operations of the Institute for the year the year under review had resulted in a deficit of Rs.42.51 million as compared with the corresponding deficit of Rs.31.85 million for the preceding year, thus indicating deterioration of Rs.10.66 million in the financial results. The increase of the operating expenditure for the year under review as compared with the preceding year by a sum of Rs.32.84 million had been the main reason for the deterioration.

4. Operating Review

4:1 Performance

The following observations are made.

4:1:1 Out of the provision of Rs.20,000,000 given by the International Fund for Agricultural Development for the construction of a building at the Regional College at Batticaloa, a sum of Rs.1,078,400 only had been spent up to August 2012. In addition, an Action Plan had not been prepared in terms of clause 2.5 of the contract agreement.

4:1:2 A sum of Rs.547,000 had been received from a private institution in the year 2009 for the supply of 56 aquaculture equipment to the participants of a course of the Regional College at Batticaloa. The following observations are made in that connection.

- (a) Instead of purchasing at the end of the course, 16 equipment had been purchased after 03 years at a higher price thus resulting in a loss of Rs.14,480.
- (b) A sum of Rs.412,520 had been idling from the year 2009 to August 2012 due to the failure to purchase 40 aquaculture equipment and due to the delay the students who followed the course had engaged in other jobs. Even though other equipment had been purchased subsequently from that money, the expected objective had not been achieved.

- (b) According to the Progress Reports the Communications Unit had been designed, but it had not been possible to install that and make available for obtaining in information required by the fishermen even by December 2012. As such the objective of the Project had not been achieved and the sum of Rs.3,979,927 spent remains a fruitless expenditure until it is put into operation.

4:1:4 A sum of Rs.328,239 had been spent on the inaugural ceremony of the Whales and Dolphins Sighting Project held in December 2011. Holding an inaugural ceremony again for a project in operation since the year 2008 is an uneconomic transaction. Even though sea tours with tourists had been conducted two days after the celebration, the project had not been operated even up to December 2012.

4:1:5 Conduct of Courses

(a) Conduct of Degree Courses

The conduct of Degree Courses had been as follows.

Year	Number of Students				
	As at 31 January 2012	Enrolled during the year	Abandoned Courses halfway	Completed the Course during the year	As at 31 December 2012
2009	--	13	02	--	11
2010	11	32	05	--	38
2011	38	33	01	--	70
2012	70	18	04	--	84

(b) Conduct of Diploma and Certificate Courses

The participation of students in the year 2012 for the Diploma and Certificate Courses of the Regional Colleges had been as follows.

College	Number of Students				
	As at 01 January 2012	Enrolled during the year	Abandoned Courses halfway	Completed the Course during the year	Number following courses as at 31 December 2012
Trincomalee	--	95	15	80	--
Negombo	30	109	34	70	35
Batticaloa	--	103	22	67	14
Jaffna	--	161	07	140	14
Mattakkuliya	42	172	37	101	76
Kalutara	32	48	15	38	27
Galle	40	104	23	78	43
Tangalla	45	231	93	82	101
	189	1,023	246	656	310

(c) Conduct of Courses other than Degree Courses

The progress of conduct of the courses other than the Degree Courses in the year 2012 is given below.

Colleges	Diploma Courses	Certificate Courses	Courses of 10 to 48 Days duration	Computer Courses	Mobile Courses	Total
Trincomalee	23	50	07	--	205	285
Negombo	07	26	37	--	299	369
Batticaloa	--	18	49	--	--	67
Jaffna	--	30	110	--	25	165
Mattakkuliya	25	76	--	--	39	140
Kalutara	11	27	--	--	--	38
Galle	08	31	39	--	--	78
Tangalla	--	43	10	29	--	82
	<u>74</u>	<u>301</u>	<u>252</u>	<u>29</u>	<u>568</u>	<u>1,224</u>

(Prepared according to the confirmation supplied by the Regional Colleges)

The following observations are made in this connection.

- (i) Even though the primary objective of the Institute is the improvement of the Fisheries and Nautical Engineering Sectors, in the year 2011 59 per cent of the overall student participation of the Tangalla Regional College had followed the computers related courses. That had decreased to 35 per cent in the year 2012.
 - (ii) Out of the students receiving education during the year , 20 per cent had abandoned courses halfway.
 - (iii) Out of the 1,224 students trained in the year, 568 or 46 per cent had participated in the Mobile Awareness Programmes of one day, two days or five days duration. As trained labour is not generated through the conduct of such programmes the achievement of the primary objective of generating trained labour to the Fisheries Sector indicated a slow progress.
 - (iv) The National Institution of Fisheries and Nautical Engineering being an institution with the primary function of the conduct of courses without engaging in other extraneous activity, the number of students completing the courses during the particular year represents the overall output of the Institute during such year. As such the total recurrent expenditure of Rs.150,222,463 incurred in the year 2012 as compared with the overall output consisting of the students who completed the Diploma and Certificate Courses, excluding the Mobile Courses, indicated a cost per student amounting to Rs.228,998.
 - (v) The Institute did not have a methodology for taking follow up action on the progress of the students who had completed the Degree and Diploma Courses.
- (d) Failure to take Action in terms of Provisions in the Act
-

Except the action taken on the conduct of courses under (a) and (b) of Section 3 of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering Act, No. 36 of 1996 under which the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering was established, the following activities had not been done in the year under review.

- (i) Conduct of conferences and seminars on education in the field of fisheries and nautical engineering.
- (ii) Conduct of research, surveys and investigation on education and extension training in the fields of fisheries and nautical engineering.
- (iii) Exchange of teachers and students or otherwise with institutions in Sri Lanka or abroad.

4:2 Operating Inefficiencies

The following observations are made.

- (a) A trade stall of the Institute situated in Tangalla Town had been leased out in June 2011 for a period of the year at a deposit of Rs.21,000. But the monthly lease rent had not been recovered. Even though the agreement had expired by June 2012 action had not been taken either to recover the tenure of the property or for the recovery of the arrears of the lease rent for the period up to September 2012 amounting to Rs.105,000 at the rate of Rs.7,500 per month.
- (b) There were 02 large vessels and 02 small boats needing repairs for the use of the Tangalla Regional College. An examination in this connection revealed the following matters.
 - (i) Even though an income of Rs.714,565 had been earned in the year 2011 by the rescue of damaged fishing craft, no income whatsoever from that source had been earned in the year 2012. The Institute had not paid attention to carry out repairs to the vessels which could be used for the benefit of the people in the area.
 - (ii) The Log Book and the Register of Fuel of one craft had not been produced for audit. The Head of the Boathouse failed to produce that vessel as the officer in charge of the vessel had gone on leave and to explain about the officer appointed to act for that officer.
 - (iii) As the information the sailing done for training of students had not been maintained by the Training Division, the correctness of those could not be established.

- (c) Even though a staff including an Accountant was available, a retired Government Officer to attend to those functions and an officer for the preparation of Bank Reconciliation had been recruited and payments totaling Rs.239,000 had been made. As the Bank Reconciliations were not correct, preparation of those had been given to a firm of private auditors.
- (d) Five balances receivable several years old amounting to Rs.309,441 had been written off to the Income and Expenditure Account without obtaining approval.
- (e) In terms of the Public Finance Circular No. 449 of 24 February 2011 the appointments on the basis of assignments should be limited only for urgent work not exceeding 45 days duration. Contrary to that, 08 officers had been appointed in the year 2011 for the normal duties of the Institute which were not of urgent nature and a sum of Rs.3,192,099 had been paid up to July 2012. The approval for that had not been obtained from the Secretary to the Ministry. Assignments had not been made for a specified period and the work done during the period could not be clearly identified. Instead of payment of allowance at the rate of Rs.30,000 per assignment, monthly payments at the rate of Rs.50,000 and Rs.35,000 had been made.

4:3 Transactions of Contentious Nature

The following observations are made.

- (a) A sum of Rs.69,000 had been paid for the transport of sea sand from the Kirinda Fisheries Harbour to Pareiwella Beach, Tangalla where the Beach Sports Festival was held. Transport of sea sand to a coastal area abound in sea sand is questionable.
- (b) According to a proposal of the Engineer recruited on assignment basis for the speedy completion of concreting the internal road of the Institute for a length of 450 feet with direct labour, 166 feet had been concreted by February 2012 by using materials valued at Rs.193,800. The balance 284 feet of this urgent work had not been done even up to August 2012 and the Engineer concerned had left the Institute.
- (c) Even though a sum of Rs.200,000 had been paid to an officer from June 2009 to August 2012 for the supervision of a building constructed at Batticaloa Regional College, provision for that had not been made in the agreement.

4:4 Transactions outside the Objectives

A sum of Rs.225,000 out of the provisions made for the practical training of the trainees had been spent on fuel for holding a meeting of the Assistant Directors of the Institute in April 2012 in a vessel owned by the Institute.

4:5 Underutilized Assets

Two trade stalls had been kept closed from the year 2010 to September 2012 and according to the valuation report dated 29 December 2010 the rent of those amounted to Rs.7,000 and Rs.7,500 respectively.

4:6 Identified Losses

The following observations are made.

- (a) The arrears of course fees of the Fisheries and Nautical Engineering commenced in the Tangalla College in the year 2009 by September 2012 amounted to Rs.2,743,000.
- (b) No income whatsoever had been received from the year 1991 to September 2012 from the two trade stalls in Tangalla Town leased out to the Ceylon Fishers Corporation.
- (c) According to the quotations received in connection with the purchase of a bus, instead of the possibility of purchasing a 42 seater Tata Benz bus for Rs.3,000,000 a 38 seater bus of the same make had been purchased for Rs.3,250,000.
- (d) Even though the goods had been ordered 46 days after the expiry of the quotations, the supplier concerned had not agreed to supply the goods. Instead of inviting quotations, 80 computers had been purchased on the fresh quotations submitted by the same supplier, thus resulting in a financial loss of Rs.256,000.

- (e) The recommendations of the Technical Evaluation Committee for the purchase of office equipment valued at Rs.2,451,803 without preparing institutional specifications and examining the specimen of the goods posed problems to audit. An overpayment of Rs.278,375 had been made on 07 categories of goods due to the rejecting of the lowest quotations.

4:7 Deficiencies in Contract Administration

The following observations are made.

- (a) The contractor had not carried out an item of work amounting to Rs.150,000 in carrying out repairs to the library. Instead of getting that done by the contractor or taking legal action against him before the expiry of the performance bond, a loss of Rs.87,856 had been incurred in getting that work done through another institution. Instead of obtaining confirmation that the work had been done correctly from a professionally competent person, such confirmation had been obtained from the librarian.
- (b) The procurement for the modernization of the main building at Mattakkuliya corridor had been awarded for a bid of Rs.5,813,532. The following observations are made in this connection.
 - (i) Even though the institution awarded the procurement had submitted the lowest quotation, a bid security for an adequate period according to the newspaper advertisement had not been submitted. According to the Guideline 7.8(d) of the Procurement Manual when the period of bid security submitted is less than the period stated the bid should be rejected. Nevertheless, contrary to the provision, the contractor had been requested to extend the validity period and awarded the procurement.
 - (ii) According to clause 04 of the agreement dated 26 January 2012 of the Institute entered into with the contractor, the work should have been completed before 23 July 2012. Nevertheless, an extension of 45 days had been requested. Even though an extension of 90 days had been allowed, the work had been completed only on 12 December 2012. Conditions for the recovery of liquidated damages for delays had not been included in the agreement.

- (iii) Out of the estimated cost of Rs.5,813,532 work valued at Rs.2,089,413 or 36 per cent had not been done.
- (c) The performance bond submitted for the contract for landscaping of the Head Office had expired by February 2013. The work which should have been completed by November 2012 according to the agreement had not been completed even by April 2013. Conditions for the recovery of liquidated damages for delays had not been included in the agreement.
- (d) Even though the repairs of the vessel at Trincomalee should have been completed in February 2013, that work had not been completed even by September 2013.
- (e) A sum of Rs.589,325 had been paid to the person in charge of the canteen of the Tangalla Regional College based on the number of students who had obtained food from June 2011 to September 2012. The following observations are made in that connection.
 - (i) Quotations had not been invited before the award of the contract.
 - (ii) An agreement had not been entered into and a written agreement on the nature of food supplied and the prices charged by the supplier had not been entered into.
 - (iii) The correctness of the number of students who had obtained food had not been examined.

4:8 Resources of the Institute given to other Government Institutions

The building of 2,231 square feet situated in the premises of Tangalla Vipula Mandira had been used by the Presidential Security Division over a period of several years and rent had not been recovered.

4:9 Staff Administration

The following observations are made.

- (a) Three persons had been recruited to the posts of Head of Higher Studies and the Senior Information Technology Officer without obtaining the approval of the Department of Management Services and a sum of Rs.1,978,118 had been paid as allowances up to July 2012.

- (b) Even though a clerk of the Institute had been released to another Government institution from December 2010, that officer's salary up to September 2012 had been paid by the Institute.
- (c) The vacancies existing in the approved staff of 272 had been 115 and that included the posts of Directors of Higher Studies, Training, Administration and Finance.
- (d) The Deputy Director had been appointed to act in the post of Director (Training) which fell vacant in October 2011. According to Sub-section 13.3 of Chapter II of the Establishments Code an acting appointment is a temporary measure until a permanent appointment is made. Nevertheless, a period of 1 ½ years since the acting appointment had elapsed by April 2013. Even though acting allowances totaling Rs.167,605 had been paid from the date of acting appointment up to April 2013, the approval of the Secretary to the Ministry in terms of Sub-Section 12.2.6 of Chapter VII of the Establishments Code had not been obtained.
- (e) Out of the posts of Lecturers and College Instructors 27 posts or 47 per cent had been vacant.
- (f) According to the letter No. DMS/E4/298/1(Vol.1) of the Department of Management Services, the post of Technical Officer had been eliminated from the approved posts. Accordingly, that post had been abolished with the termination of services of the person holding that post at the time. As such the service of the officer appointed to that post on contract basis for 06 month should have been terminated on 07 April 2012.

Nevertheless, the service of the officer had been extended for periods of 06 months even up to 26 April 2013, the date of audit. As such the Institution had taken action to pay sums totaling Rs.390,000 from April 2012 to April 2013 for a post not approved.

- (g) An officer appointed in May 2011 as Instructor of Vessels without a approval of the Treasury and the Secretary to the line Ministry had been paid sums totaling Rs.833,203 up to March 2013 at the rate of Rs.3,750 per working day.

The following observations are made.

- (a) A lorry was found at the audit inspection in October 2012 parked and deteriorating in the premises of the Vipula Mandira at Tangalla due to the lack of a starter motor. Except the above repair needed, the reasons leading to the removal of the lorry from running, the date of such removal and the Daily Running Charts had not been furnished to audit. The Institute had not taken action against the officers responsible for leaving a motor vehicle to deteriorate for the want of a minor repair.
- (b) Action in terms of the report of a Depot Engineering on repairs to a bus had not been carried out and the bus had been taken off from running in the year 2008 and left unprotected and deteriorating in the premises of Tangalla College even up to September 2012. According to a report made by a Depot Engineer on 13 September 2012, the bus had been beyond repairs. The Institute had not taken action against the officers responsible for leaving the bus to deteriorate without taking action to repair it. Even though a request for the bus had been made by the Tangalla College for use of the Engine Training Course, that had not been allowed.
- (c) The Institute had not taken any course of action whatsoever in connection with the motor cycle misplaced about 04 years ago. Even though the Report of the Committee appointed after the issue of the audit query had been submitted to the Director General in January 2013 action thereon had not been taken even up to October 2013.
- (d) Four broken-down motor vehicles and 03 motor vehicles destroyed by the tsunami had not been disposed of.
- (e) The ownership of 05 motor vehicles donated by the World Food and Agricultural Organization and a motor vehicle received from the Ministry of Fisheries had not been transferred in the name of the Institute.

5. Accountability and Good Governance

5:1 Corporate Plan

A review of the operating results of the three preceding years in terms of Section 5.1.2 of the Public Sector Prices Circular No. PED/12 of 02 June 2003 had not been incorporated in the Corporate Plan prepared for the years 2012 to 2014. The Corporate Plan had not been prepared by including the financial value of the targets to be achieved to enable the evaluation of annual progress.

5:2 Action Plan

Even though an Action Plan clearly indicating the objectives to be achieved during the planned period together with the responsibilities of the management should be prepared a plan on the capital expenditure only had been prepared.

5:3 Procurement Plan

A Procurement Plan in accordance with Guideline 4.2(c) of the Government Procurement Guidelines had not been prepared and approved.

5:4 Budgetary Control

The following observations are made.

- (a) A Projected Balance Sheet, a Statement of Income and Expenditure and a Cash Flow Statement as at the last date of the financial year in terms of Section 5.2.1 of the Public Enterprises Circular No. PED/12 of 02 June 2003 had not been prepared.
- (b) The Budget Estimates for the year 2012 had been approved by the Board of Directors only on 04 May 2012.

6. Systems and Controls

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Chairman of the institute from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of systems and control.

- (a) Procurement
- (b) Budgetary Control
- (c) Accounting
- (d) Accounts Receivable and Payable
- (e) Staff Administration

H.A.S. Samaraweera
Auditor General

-/dk.



ජාතික ඩිවර හා නාවික ඉංජිනේරු ආයතනය.
 தேசிய கடற்றொழில் மற்றும் கடலோட்டு எந்திரவியல் நிறுவகம்.
National Institute Of Fisheries & Nautical Engineering.

කාක දූපත, 600෪෭෭, කොළඹ 15. කාකදූපත, මැட்டකුලිය, කොළඹ 15. Crow Island, Mattakkuliya, Colombo 15



My No –OU/CH/03/19

2014.06.18.

Auditor General

Department of Auditor General

No 306/72,

Polduwa Road,

Battaramulla.

Report of the Auditor General on the Financial Statements of the National Institute of Fisheries and Nautical Engineering for the year ended 31st December 2012 in terms of Section 14 (2) (C) of the Finance Act, No. 38 of 1971.

This refers to your report No: YS/D/NIFNE/2012/FA dated 2014.05.20 regarding the above subject.

We are extremely pleased to your opinion which bears, in respect of the appropriateness of accounting policies, reasonableness of accounting estimates and accurate and just situations indicated in the financial statements after the year 2006, of this Institution. The assistance of the most of the parties were received to bring up the institution up to this standard and through that the effort that has taken to direct the correct path, is highly appreciated.

The current situation for the matters described in paragraph 2.2 in your report which affects to the aforesaid opinion, is reported as follows.

02. Financial Statements

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Accounting Deficiencies

The assistance of an Audit Institution was obtained to solve an issue of an account prevailed for several years. After the adjustment of amounts revealed in it, balance Rs. 3,346 was adjusted to the Cash Book and it was stated that in comparing the amounts with other amounts it should not be considered as much.

2.2.2 Receivable and Payable Accounts

After the settlement of courses fees that should be received, balance that should be paid in Welfare Account, and retentions, the remained value of the receivables is Rs. 591,093/= It is stated that these amounts would be settle down in Accounts for the year 2013.

2.2.3 Lack of Evidence for Audit

a.) Vehicle Repairs – Rs. 727,724/=

Rs.130,672/= and Rs.597,052/= are amounts that paid in two occasions for the vehicle repairs. Even though the actions had been taken to act according to asuch procedure in case of no technician for the Institution for this purpose, at present the payments are being carried out for those repairs by calling reports from the respect technicians.

b.) Allowances for the officers in ISIF Project – Rs. 3,979,926/=

The nature of the Project was to pay on accounts of the duties carries out assigned base. Professional persons were involved in such activities. Further informed,that the final result of the activity has been achieved, through following a suitable written and oral procedureunder each subject.

However, I state the actions would be taken to act with appropriate written assignments forthe future project activities.

c.) Additional work in Mattakkuliya main building and the corridor – Rs. 1,619,256

Approval has given based on the recommendations and the standard status granted by an engineer for the work recognized additionally.

d.) Balances should have to be paid – Rs. 2,935,754/=

The sub –list for this balance that should have to be paid has already been prepared. The actions respect to adjust the time analysis during the future is already being implemented.

e.) Staff Loan- Rs. 11,104,863/=

The relevant activities to prepare the lists of staff loans are already being implemented.

f.) Building constructed in the College of Batticaloa - Rs. 1,078,400/=

Files were maintained in finished work. Project is being implemented by FAO Institution.

2.2.4. Non – compliance with Laws, Rules, Regulations and Management Decisions

(a.) (i) F.R. 104

Damage has been reimbursed from the Insurance Company. Actions would be taken to prepare Pre Reports and Final Reports in future occasions.

(ii) F.R. 137 (5)

Earliest payments had to be carried out based on occurred practical conditions, in purchasing specialized naval engine and naval maps. Actions were taken to receive these all items.

(iii) F.R.396 (b)

Actions are already being implemented in respect to the cheques valued Rs. 452,045 which submitted to the Bank, even though it exceeds the 06 months after issuing.

(B.) Government Procurement Guideline

(i) Guideline 1.3.2.

Goods, works and services which provided without calling quotations, have been carried out, according to the actions that have taken in the sudden situations that cropped up. I state, all the procurements are being carried out at present, in comply with the Procurement Guidelines.

(ii) Guideline 3.2

Actions would be taken to call national competitive prices in future.

(iii) Guideline 3.3 and 3.5

As the sole agent in Sri Lanka, such purchase has been carried out. In future, actions would be taken to purchase such supplies in concurrence to the approval of the Cabinet of Ministers.

(iv) Guideline 5.4.4.

Advances have been paid, on the conditions of show up the prices stated by the Institution which carries out the supplies. But, in future actions would be taken to act in comply with the Procurement Guideline.

(v.) Guideline 5.6.1.

At present, actions were taken to conduct the Procurement activities after called the scheduled specifications.

(vi.) Guideline 8.9.1 (a)

Actions were taken to attend the contract agreements for each procurement activity implemented at present.

(vii.) Guideline 8.13.3.

Payments had been carried out in accordance to the recommendation of the technology officer. However, actions would be taken to prepare the accurate estimates and to pay for the additional work within the scheduled frameworks.

(C.) Public Administration circular No 6/2010

Relevant recruitments for conduct degree courses and vessels maintenance activities and other essential posts have been carried out. As such, necessary information was made for the Department of Management Services, respect to obtain the approval.

3.) Financial Review

3.1 Financial outcome

With the expansion of the Institution, the role has been broadened and the expenditure for the operational activities is increased. Therefore, it has reported deterioration in the financial effects in existed year, than the previous year.

4. Operational Review

4.1.1 Archeological and Engineering Services Institutions, appointed to pilot the activities of the Project has prepared an Action Plan and planned the progress. Eventhough it was planned to complete the tasks as at December 2012, due to some natural interruptions it was delayed. But the constructions have been completed now.

4.1.2

(a.) Eventhough the quotations have been received to implement this task, issued by the Institution of NARA, the contract entrustment was delayed as a result of issuing the funds in time to time by the UN-HABITAT Project. Subsequently, NARA has informed that the expenditure that should be incurred to make the instruments would have to be increased in about 40% and as the funds already received only for previously agreed amount, the task had to be carried out through external institution depends on the awareness of UN- HABITAT Project. It is stated that, as a result of lapse of the time, the increment of prices have caused, in this regard.

(b.) The balance funds of this Project have been utilized to build the capabilities of the fishermen. As the students who followed the courses had referred to other employments and not interested to receive those instruments, the balance funds were accounted in the Institution. Those funds were provided to this Project by IFAD Project and with the concurrence of them, the balance funds were utilized to purchase training equipments for the College of Batticaloa.

4.1.3

(a.) According to a Project Report and an estimate prepared by the Institution, the files pointed out the cash contribution of the Institution, in addition to the ISIF Funds. Therefore, the ISIF consent has been granted to the Institution in providing the resource persons, technological officers to introduce the technology, aware the communities, control the reactions, prepare the reports and transport requirements and the provision of vessels.

(b.) Under the funds of Information Societies for Innovations Funds (ISIF), this Project was designed by us. This Project was a Research. The objective of the project has been achieved. Fishing community has been aware in this regard. I state, that the Project could be entrusted to the Ministry of Fisheries or another unit, if it enable to provide service towards the fishing people.

4.1.4 The Project for watching Dolphins was commenced in year 2008 and is already being implemented. Action has been taken to accredit it, under a new vision with the participation of assisting institutions, due to its slow implementation that currently existed.

4.1.5

(i.) Even though the key object of the Institution is to improve the knowledge in the fields of fisheries and nautical, a massive demand was existed in associate to the computer field in College of Tangalle. Therefore, the computer courses were conducted due to the availability of relevant resources in our Institution.

As the attendance of the students to the computer courses was increased, a massive publicity could be achieved in respect of our courses. Similarly, those courses were conducted by charging a course fee from the students and it earned an income to the Institution. As a result of the publicity, the enrolment for the courses in Fisheries and Nautical was increased than the previous years. However, it is intended to limit the enrolment of the students to computer courses and actions would be taken to apply those computer subjects to the courses in the field of Fisheries and Nautical.

(ii.) Departure of seeking the foreign employments, leaving for higher education and economical poverty are the reasons to increase the number of course leavers.

(iii.) Fishing is the livelihood profession of most of the people who involved in the field of fisheries and the members of their families. Travelling in the sea for several days is the general situation of them. As a result of that, the opportunities are limited to provide an education, continuously in a class room or education trained in workshops. Therefore, actions have been taken to conduct short – term courses and awareness programmes regarding the trainings in nets and equipments, post harvest, machine maintenance, fiber glass technology and to enhance their knowledge and skills during the time of fishing community could be able to participate.

However, I state, those who received the basic knowledge through these mobile training programmes are attended mostly to follow the diploma and certificate courses for further trainings.

iv.) In future, it is expected to minimize the per capita expenditure through increasing the enrolment of the students. As the expenditure incurred to the short - term mobile training courses is also included to this expenditure, the per capita expenditure would be reported in low rate than earlier. Actions are already being taken to collect the information on students who completed the courses and to conduct an information system through it and to prepare a methodology to find out the progress.

(E) Non- compliance with the regulations in the Act

(i) I inform that the actions would be taken to conduct discussions, seminars, group discussions and programmes relevant to those.

(ii) Implementation of ISIF Project respect to provide information to the fishermen, follow up programmes for students who followed the courses in 2005- 2010 and issuing books in fishing activities, have been carried out.

(iii) Programmes would be planned for this, in future. Under the programme of exchange the teachers with foreign and local institutions, 05 teachers in the staff were referred to foreign training programmes during the last couple of years and the actions were taken to provide trainings from this Institution to 14 trainees in the state of Camaroon.

4.2 Operational inefficiencies

(a) As these rooms should have to be repaired, external parties are not interested to take those for rent. In future, repairs would be implemented and utilize those rooms for the usage of Institution. In view of that, the agreement has been signed and due to the repairs that have to be carried out, it has not been entrusted the usage of the building. The deposit amount also has not been issued. Deficit rates are not reported and the agreement has already been cancelled.

(b) (i) On the request received in respect to the accident of the vessels, the relevant duty had been carried out. Such requests are not been erupted recently. 3 vessels which already existed are being repaired and in future, those vessels would be utilized to survive the vessels which will face accidents.

(ii.) The ship master who was scheduled to serve in that day had reported the sick leave for the day itself, over the phone call. Therefore, it was reported that another ship master was assigned to work on acting based and the relevant log book and fuel list were not able to hand over.

(iii.) As there is no adequate staff to maintain the reports in sea travels, an assistant director was appointed up to now to serve relate to the activities of vessels and the implementations are being carried out to obtain the service of him and maintain the above activities.

(c) On the approval of the Governing Council an accountant was recruited to prepare the bank reconciles since the year 2009. Another officer as an assistant to the above officer was recruited on contract basis. The person who recruited as the accountant was appointed further as the Director (Administration) and the person who appointed as the assistant officer was evacuated the service. Therefore, the preparation activity of bank reconciles was suspended.

Accordingly, the service of an accredited Accounts Company was received, seeking to proceed this process continuously, based on the approval of the Governing Council.

(d) Actions would be taken to obtain the approval of the Board of Governors to write down the balanced rates which have to be received.

(e) The authority was entrusted the power to award certificates for the specific areas in the field of fisheries and nautical engineering, in terms of the provisions of the Act of the NIFNE. In view of that, the Institution has been recognized as a degree awarding institution approved by the University Grant Commission. Therefore, the service of the persons who acquired the academic excellencies had to be

received. Expecting to conduct the academic studies in perfect manner 08 officers were appointed on duty assigned base. Accordingly, Professor Shivasekaram and Professor Morley De Silva were appointed as Heads of the Higher Academics and Engineer Mr. Abeykoon was appointed as the vessels operations and repairs supervisor. Mr. K.L.S. Dinesh was appointed to do the activities in courses, computer and naval information technology. A staff has been recruited for other necessary activities. Actions would be taken to obtain the approval of the Secretary to the Ministry of Youth Affairs and Skills Development.

4.3 Transactions of contentious nature

a.) There were sea sand available with corals in Paravi Beach where the beach sport festival was held and it was not in the condition of good quality to conduct the sports in the beach. Therefore, the request has been made to provide sand from the Department of Coast Conservation and Urban Council. As they informed that, such sand was not available in their beaches too, actions have been taken to provide the suitable sand through fishing harbor in Kirinda by coordinating the Manager of the Fishing harbor in Tangalle. In this connection, the payments have been carried out for 18 sand cubes in 06 time of transportation. I report, it as timely taken action.

b.) Due to the bad weather condition and other practical reasons, the task could have not been completed in due time. The relevant segment of the work has already been completed on 2013.07.31 by the institution of DCC Engineering, with following the Tender Procedures.

c.) 6.25% of allocations from the amount estimated as the administrative expenditure of the Project, has been received. With a view to implement this project in successful manner, the relevant payment had been carried out by deploying the staff for a period of 03 years and discharged the service through them with reviewing the progress of the funded institution, consultant institution, contract institution and the procurement structure. All the payments have been carried out based on the duty performed.

4.4 Irregular Transactions

This programme was planned to provide an opportunity to the assistant directors, to achieve an experience in fisheries and naval activities. Provide a general knowledge in sea activities also another object of this programme.

4.5 Unutilized assets

External parties are not interested to rent these buildings as those buildings are in a situation under repairs. In future, repairs would be carried out and expects to utilize the buildings for the usage of Institution.

4.6 Recognized Deficiencies

a.) Students and parents were acknowledged in several occasions to obtain the balance course fees and according to a decision taken by the Academic Board of the Institution, it is agreed to charge the fees with providing a 25% course fee relief, for the batch recruited in the year 2009 and 2010. Therefore, all the deficit rates have already been charged and completed the conduct of the examinations.

b.) Future actions would be taken to charge the money from the shops rooms, with the deficit rates.

c.) It was observed that the bus consisted of 42 seats, is larger in size and the maintenance expenditure would be higher as well as the capacity of the engine and the tyre sizes would be increased the expenses too. Considering the maintenance expenditure, actions were taken to purchase the 38 seats bus as it is advantageous.

(d.) Orders have been carried out with following the Tender Procedures. The purchasing institution has informed that the price should have to be revised due to the finishing of stocks and the increment of the price of the dollar. Comparing the prices, submitted by other institutions, the increased amount of the aforesaid institution was less than them. Therefore, actions were implemented to purchase from that institution.

Similarly, in this context, the computers also have been purchased in same institution to conduct the degree courses, due to the inability of calling quotations further. This purchase has not been brought a disadvantage to the institution and if it carries out a procedure to call out prices, it would be an external expense to be incurred. Further, the task also would not be achieved in due time. Therefore, I report that it was not a financial disadvantage.

(e.) Even though the less prices were submitted in quotations, the Technology Evaluation Committee has taken the decision, to evaluate the mismatch of specifications, for the institution. In case of showing the color (blue) for the chairs in pointing out the specifications, this was occurred. However, I state that the persons, who acquired the technological capabilities, would be included to the Technology Evaluation Committee and it has already been organized to follow the formal purchasing procedures.

4.7 Shortages in administration of the contracts

a.) Under the activity No 05 in renovation of the library, quotations were called to lay the velvet clothes, not less than 18mm. Even though the contract has been awarded relevant to it, the assistant librarian has proposed that laying the durable rubber carpet is practically better than velvet clothes as the students are always attending to this place. The management has accepted it as an effective proposal and the purchase has been carried out by Arpico Company, who the producers of the rubber carpets. Even though an additional expense was carried out in this regard, it would be a long term effect.

(b.) (1.) The extension of the relevant bond has been carried out timely. I report that, the condition to charge the delayed fees would be applied for new agreements.

(ii) The period for the construction activities had to be extended due to the then bad weather condition. But this construction had been completed as at 2012.12.08.

(iii) Estimates for renovate this main building and the corridor were called by an engineer, who serves in Ruhunu university. Even though the tenders should have to be awarded in accordance with that estimate, the payments have been carried out on the work implemented for other activities, instead of some due activities, as it performed further some essential work which erupted on time.

However, I state, further actions would be taken to carry out standard planning.

c.) The extension of the relevant bond has been carried out timely. I report that, the condition to charge the delayed fees would be applied for new agreements.

In respect of this contract, a subsequent requisition which recognized as to fill the soil, has been carried out. Therefore, the tender procedures has been followed, as the expenditure incurred, on this purpose has exceeded 10% from value of the contract. This additional task also has been carried out by the same contractor and further had to spend extra period of time. The construction activities of this, has been completed as at 3013.04.29 and the bill receipts have been submitted to the payments.

d.) Two quotations from two institutions were received to repair the main engine and gear box of the vessel in Trincomalee and the tenders were called, based on the provision of spare parts required to do the repairs would be provided by the Institution. Therefore, the quotations for the activities under repairs were submitted separately by the 02 institutions and those were compared by the Technology Evaluation Committee. Among two, the institution which submitted the quotation including high prices has required the amount of those spare parts and 7% from it, in addition to the spare parts prices mentioned in the Tender. Accordingly, the duty was recommended to assign the institution which presented least prices based on the observations, carried out. The tender board was received the approval in respect of that.

After removal of the engine the relevant spare parts had to import through the local represent institution. As a result of that, this procedure was delayed to carry out. But those spare parts have already been received and the relevant repairs are being implemented.

(e.)(i.) Actions were taken to find persons with acknowledging Tangalle area and suburb and their agreements were obtained to do the task for the provided quotations. Accordingly, the service has obtained based on the approval.

(ii) With oral agreements and the request of the trainees, food list has been provided and the consent was given to provide for the said prices.

(iii) Payment vouchers have been carried out on the recommendation of a responsible officer.

4.8 Resources of the institution provided to other government institutions

Please consider this as a special situation. However, I state the future action would be carried out with the acknowledgement of Presidential Secretariat.

4.9 Staff administration

(a.) These posts have been appointed to control and develop the Academic activities of the Higher Education Division. Actions would be taken to obtain the approval of the Secretary to the Ministry and the Department of Management Services to appoint these posts.

(b.) Implementations were carried out in accordance to the letter A and O A7/2005(28) received from the Presidential Office.

(c.) The cadre for the office was approved by the letter No DMS/E4/50/7/298/1 and volume 1 dated 2011.12.13 issued by the Department of Management Services. In view of that, the new Scheme of Recruitment was approved on 2012.03.28. Therefore, vacant posts were appointed in several occasions after the aforesaid date. Actions would be taken to recruit to remain vacancies in future.

(d.) As a result of the Director (Training) has evacuated the service, the most senior official who was then in the service has been recruited to the said post. Further the advertisements were published in newspaper in this regard on 2011.11.06 and 2012.07.29 and no any qualified person were attended to apply the post. Therefore, on the necessity of service, further have to be deployed in the service on due condition.

However, I inform actions would be taken to carry out the recruitment to the post in future. Actions would be implemented to obtain the approval of the Secretary to the Ministry to pay the salaries on acting basis.

(e.) Vacancies for the lecturers have been filled. In accordance to the Scheme of Recruitment to the post of instructor of the Colleges, it was not easy to find the persons who are qualified with the required qualifications. This situation has been informed to the Department of Management Services.

(f.) Actions would be taken to fill the vacancies in future.

(g.) Appointment has been given to the post of vessel instructor on the approval of Governing Council. In terms of the Provisions of the Act of National Institute of Fisheries and Nautical Engineering and as accepted a recognized institution which awards degrees, by the University Grant Commission, the service of the distinct persons to the Academic studies should have to be received. Actions would be taken to obtain the approval of the Secretary to the Ministry of Youth Affairs and Skills Development in this purpose.

4.10 Motor vehicle utilization

(a.) The reports for the repairs were called from the Depot Engineer in CTB in Tangalle on 2008.10.13 in respect of the inactivation of the lorry bears the No 42-1675. According to the running charts, this lorry was abandoned from travelling since the year 2008. This lorry has repaired in this year and utilized for transport affairs.

(b.) The vehicle bears the number 29 – 5407 has abandoned from the transport since the year 2008. According to the estimate obtained through the Depot Engineer it was observed the expenditure that has to be incurred for the repairs, would not be effective and the task has not been implemented. Based on a proposal which brought to utilize this vehicle for the training activities of the trainees, the repairs were suspended and the actions for condemn and transfer the vehicle have been carried out. I state, in future the vehicle would be provided for the training requirements.

(c.) The motor bike bears the number 146-6057 was inactivated and has taken to the Samantha Motors in Tangalle for the requirements based on a request made on 2011.10.24. As there was no availability of spare parts, the bike was returned and assigned its responsibility to the store keeper. I report, actions are already being taken to condemn and remove this vehicle.

(d.) Actions are being implemented to remove the vehicle.

(e.) Proprietorship has been entrusted.

5.) Accountability and good governance

5.1 Corporate Plan

Arrangements have been made to prepare the Corporate Plan for next year.

5.2 Action Plan

Actions would be taken to prepare the Action Plan accurately since next year.

5.3 Procurement Plan

Procurement Plan for the year 2013 has been prepared.

5.4 Budgetary Control

It has noted to prepare the budget with no shortages, due to the directions of the Audit Inquiry.

(ii) The Budgetary estimate for the year 2012 was forwarded to the Board of Governors in December month in 2011 and the amended budgetary estimate, in accordance to the instructions of the Treasury was approved in the date which mentioned in the inquiry.

6.) System and Control

I report that the actions are being organized to establish formal systems and procedures, in the fields of purchase the supplies and services in Institutional activities, budgetary control, accountancy, receivable and payable accounts, staff administration, prepare the plans and conduct the evidences for the audit.

Prof.RanjithSenarathne

Chairman

18.06.2014.