

வருடாந்த அறிக்கை 2013




NIBM
BUILDING COMPETENCIES

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

வருடாந்த அறிக்கை – 2013

உள்ளடக்கம் **பக்க இல.**

தே.வி.மு.நிறுவனத்தை உங்களுக்கு தெரியுமா? 02

எமது உறுதிமொழி 03

நோக்குஇ செயற்பண 05

தே.வி.மு.நி.இன் பிரயாணம் 07

ஆளுனர் சபை 09

அறிமுகம் 10

மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம 11

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை (தே.வி.மு.பா.) 21

விசேட நிகழ்ச்சிகள் - 2013 24

கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு 25

சாதனைகள் - 2013 26

எதிர்காலத் திசைகள 27

பிரிவுசார் கட்டமைப்பு

உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு 29

முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவு 32

பிராந்திய நிலையங்கள் 35

நூலகம், ஆவண நிலையம 41

NIBM
BUILDING COMPETENCIES



தே.வி.மு.நிறுவனத்தை உங்களுக்கு தெரியுமா?

- இது ஓர் அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான, சுய நிதிப்படுத்தல் நிறுவனமாகும்.
- இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்றது.
- 2013ஆம் ஆண்டில் அண்ணளவாக 11,000 மாணவர்களுக்கு ஈடுகொடுத்தது.
- 45 வருடங்களைக் கொண்ட மரபுரிமைப்பேற்றைக் கொண்டுள்ளது (1968-2013)
- ஒரு புதிய பட்டப் பாடசாலைக்கு அதன் தொடுவானங்களை நீடித்துள்ளது. தே.வி.மு.பா. - இலங்கையில் முதலாவது பசுமை வளாகம்
- நன்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பல்கலைக்கழகங்களுடன் கூட்டுமுயற்சியில் ஈடுபடுகின்றது.
- இலங்கையில் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பக் கல்வியில் ஈடுயிணையற்ற வாய்ப்புக்களை வழங்குகின்றது.
- தொழிலாற்றக்கூடிய 100% பட்டதாரிகளை உற்பத்தி செய்கின்றது.
- இலங்கை தேசிய வர்த்தகச் சபையினால் தொடர்ச்சியாக 2012இலும், 2013இலும் சிறந்த அரசாங்கச் சேவைத் துறைத் தாபனமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

எமது உறுதிமொழி

பொருட்களுக்கும் அத்துடன் சேவைகளுக்கும் தரத்தின் அம்சம் அதிகளவு உறுதிமொழியை சேர்க்கின்றது. சமூகத்தினுள், வாடிக்கையாளர் எதிர்பார்ப்பின் பூரணமான திருப்தியை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தரத்திற்கான அவசியம் படிப்படியாக அதிகரிக்கின்றது. இக் கருத்துருவை கரிசனைக்கு எடுப்பதன் மூலம், ISO 9001: 2008 என்ற மிகவும் கிட்டிய சர்வதேச தர நியமத்தை தே.வி.மு.நி. பெற்றுள்ளது. இது நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் கல்வியின் நியமங்களை உறுதிப்படுத்துகின்றது. 2007ஆம் ஆண்டில், முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைப் பிரிவினால் வழங்கப்பட்ட கல்வியினதும், சேவைகளினதும் மட்டத்தை நிரூபிப்பதற்காக ISO 9001:2000 சான்றளிப்பினை இப்பிரிவு பெற்றது. 2009ஆம் ஆண்டில், அதிசிறந்த சேவையை உறுதிப்படுத்துவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் முழுமையான செயற்பாட்டிலான நடைமுறைக்காக தேசிய தர விருதின் சிறப்பு விருதினை வெற்றியீட்டியதுடன், ISO 9001: 2008 சான்றுப் பத்திரத்தையும் பெற்றுக்கொண்டது.

- தே.வி.மு.நி.இல் உள்ள நாம் தேசிய மற்றும் சர்வதேச பட்ட நூற்கல்வி மற்றும் கூட்டாண்மைத் துறை சேவைகளுக்கு பொருந்துவதற்காக பட்ட, உயர் டிப்ளோமா மற்றும் மட்ட செயற்றிட்டங்கள் ஆகியவற்றை தே.வி.மு.நி. வழங்கும்.

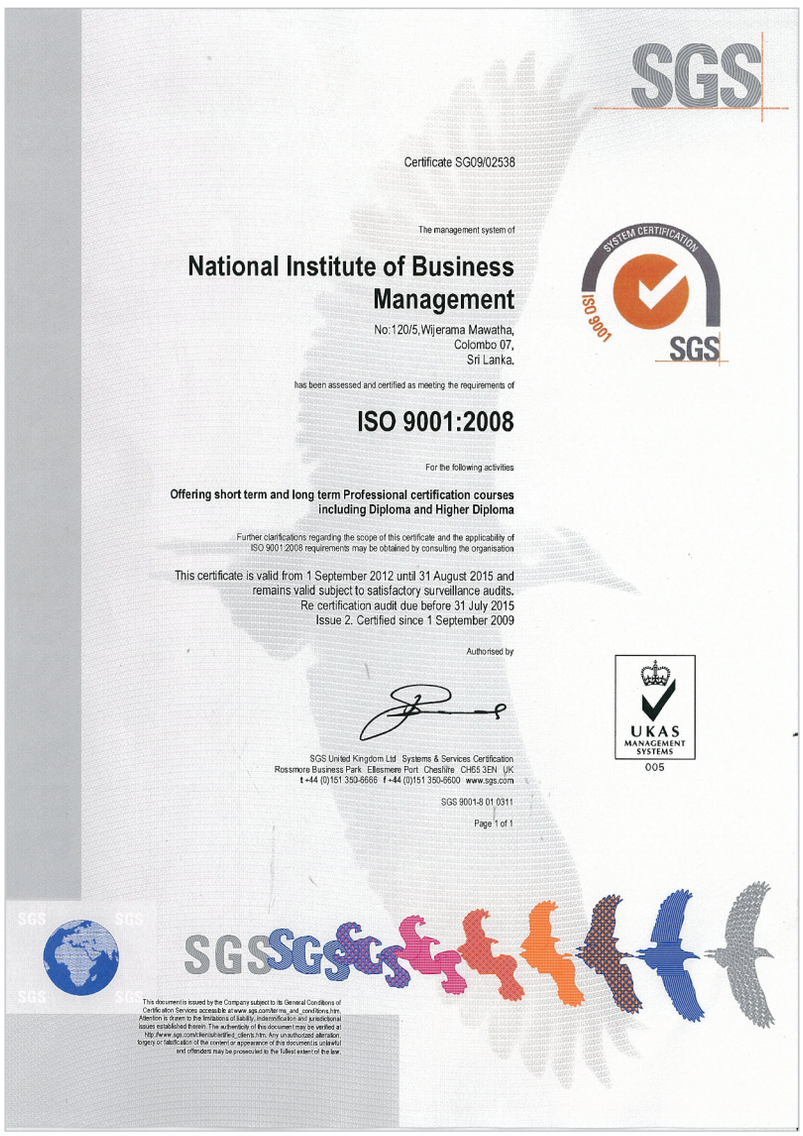
- இந் நோக்கத்திற்காக, அவர்களது முழுமையான திருப்தியைப் பெறுவதற்காக எமது வாடிக்கையாளரினதும், வேறு பங்குடமையாளரினதும் தேவைப்பாடுகள் மீது ஆராய்ச்சியைத் தொடர்ந்து நடத்துவதற்கு நாம் அர்ப்பணிப்பினைக் கொண்டுள்ளோம்.

- மேற்படி குறிக்கோளைச் சாதிப்பதற்காக, ISO 9001: 2008 சர்வதேச நியமத்துடன் ஒரு தரத்திலான முகாமைத்துவ முறைமையை விருத்திசெய்வதற்கும், பராமரிப்பதற்கும் அத்துடன் தாபிப்பதற்கும் நாம் அர்ப்பணிப்பினைக் கொண்டுள்ளோம். கிரமமான இடைவேளைகளில் எமது தர முகாமைத்துவ முறைமைகளின் விளைதிறனை நாம் மதிப்பிடுவதுடன்,

எமது தாபனரீதியிலான நோக்கங்களை நிறைவேற்றுவதற்கு எமது நடைமுறையைத் தொடர்ச்சியாக மேம்படுத்துவோம்.

- தொழில் முறையிலானதும், தகுதியானதுமான உள்ளக மற்றும் வெளிவாரி விரிவுரைக் குழாமொன்றை விருத்திசெய்வதன் ஊடாக எமது வாடிக்கையாளர்களின் எதிர்பார்ப்புக்களை எமது செயற்றிட்டங்கள் மீறுவதையும் நாம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

"உறுதிமொழியுடனான இடம்"



SGS

Certificate SG09/02538

The management system of

National Institute of Business Management

No:120/5,Wijerama Mawatha,
Colombo 07,
Sri Lanka.

has been assessed and certified as meeting the requirements of

ISO 9001:2008

For the following activities

Offering short term and long term Professional certification courses including Diploma and Higher Diploma

Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of ISO 9001:2008 requirements may be obtained by consulting the organisation

This certificate is valid from 1 September 2012 until 31 August 2015 and remains valid subject to satisfactory surveillance audits.
Re certification audit due before 31 July 2015
Issue 2. Certified since 1 September 2009

Authorised by

SYSTEM CERTIFICATION ISO 9001 SGS

UKAS MANAGEMENT SYSTEMS 005

SGS United Kingdom Ltd Systems & Services Certification
Rossmore Business Park Ellesmere Port Cheshire CH65 3EN UK
t +44 (0)151 350-6666 f +44 (0)151 350-6600 www.sgs.com

SGS 9001-8 01.0311

Page 1 of 1

This document is issued by the Company subject to its General Conditions of Certification Services accessible at www.sgs.com/terms_and_conditions.htm. Attention is drawn to the limitations of liability, indemnification and jurisdictional issues established therein. The authenticity of this document may be verified at http://www.sgs.com/ch/en/certified_clients.htm. Any unauthorized alteration, forgery or falsification of the content or appearance of this document is unlawful and offenders may be prosecuted to the fullest extent of the law.

நோக்கு

"இலங்கையில் சிறந்த வியாபாரக் கல்வித் தாபனமாக விளங்குதல்"

செயற்பணி

"பயிற்சி, கல்வி மற்றும் உசாவுகை ஆகியன ஊடாக மக்களிலும், தாபனங்களிலும் தகுதிகளை முன்னேற்றும் பணயில் நாம் இருக்கின்றோம்."

நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள்

பின்வரும் நியதியாக்க நோக்கங்களை நிறுவனம் வலியுறுத்தியுள்ளது:

- அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தகப் பொறுப்பு முயற்சிகளின் முகாமையாளர்களையும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களையும் முன்னேற்றுதல்.
- முகாமைத்துவத்தில் ஆக்கத்திறனான பங்கெடுப்புக்கு ஊழியர்களைப் பயிற்றுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.
- முகாமைத்துவத்தில் நிபுணத்துவச் சேவைகளை ஏற்பாடு செய்தல், செயற்றிறன் நியமங்களைத் தாபித்தல், மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தல்.
- மனிதப் பங்களிப்பை உச்சப்படுத்துவதற்கும், செயற்றிறனை விருத்தி செய்வதற்கும் ஏனைய செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுதல்.
- சூழலின் சிறந்த பாராட்டுக்கு சம்பந்தப்பட்ட சமூக-பொருளாதார அம்சங்களினதும், முகாமைத்துவ அம்சங்களினதும் மீது ஆராய்ச்சியைப் பொறுப்பேற்றலும், தரவுகளைத் திரட்டுதலும்.
- வெளியார் தாபனங்களுக்கு முகாமைத்துவ தகவல் சேவைகளை வழங்குதலும், தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் ஆளணியினரைப் பயிற்றுவித்தலும்.
- அவர்களது முறைமைகளையும், நடைமுறைகளையும் மற்றும் செய்முறைகளையும் மேம்படுத்துவதற்காக கூட்டுத் துறைக்கு உசாவுகைச் சேவைகளை வழங்குதலும், அவர்களது திட்டமிடல் நடைமுறையில் உதவியளித்தலும், அத்துடன் பொதுவாக மாற்றமடையும் சூழல் காரணிகளினால் முன்வைக்கப்படும் சவால்களை நிறைவேற்றவதற்கு அவர்களது முயற்சிகளில் உதவியளித்தலும்.
- கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களின் ஊடாக தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனிலான மேம்படுத்தலுக்கு வசதியளித்தல்.

எமது குறிக்கோள்கள்

- வாழக்கைத்தொழில் அறிவையும், தகைமைகளையும் நாடி நிற்பவர்களுக்கு இணைந்த ஒழுக்காறுகளில் தரமான வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வியையும், பணிப்புரைகளையும் வழங்குதல்.

- நன்கு-கட்டமைக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள் ஊடாக அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் முகாமையாளர்களினதும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களினதும் தகுதிகளை விருத்தி செய்தல்.
- முகாமைத்துவத்தில் ஆக்கத்திறனானதும், பயனுறுதிவாய்ந்ததுமான பங்கெடுப்புக்கு தாபனங்களில் உள்ள ஊழியர்களைப் பயிற்றுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.
- கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஊடாக தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனின் மேம்படுத்தலை வசதிப்படுத்தல்.
- செயற்றிறன் நியமங்களைத் தாபிப்பதில் அரசாங்க, பொது மற்றும் தனியார் துறை தாபனங்களுக்கு முகாமைத்துவ உசாவுகையினதும், ஆலோசனைச் சேவைகளினதும் ஏற்பாடும், தாபனரீதியான வளர்ச்சியை நோக்கி மனித வள பங்களிப்பினை உச்சமாக்குதலும்.

நாம் வழங்குகின்றோம்:

- **எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு,**

  தனிப்பட்டவர்கள் : அவர்களது தகுதிகளைக் கட்டியெழுப்புவதற்காக தொழில் முனைப்பிலான நன்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகைமைகள் மற்றும் ஆதரவு

  தாபனங்கள் : தாபனரீதியான செயற்றிறனைக் குறிக்கோளாகக் கொண்டு ஆற்றலளவைப் பலப்படுத்துதல்

- **எமது பணியாளர்களுக்கு,**

  வாழக்கைத்தொழில் சுதந்திரம், செயற்றிறன் அடிப்படையிலான வெகுமதிகள், அன்பான வேலை செய்யும் சூழல், மற்றும் நிறுவனத்துடன் கற்பதற்கும், வளர்வதற்குமான வாய்ப்பு

- **எமது வருகை தரும் பீடத்திற்கு,**

  அங்கீகாரம், மேற்படி சராசரி வெகுமதிகள் மற்றும் வலைப்பின்னலுக்கான வாய்ப்பு

- **எமது பங்காளிகளுக்கு,**

  உலக தரத்திலான விநியோக வசதி மற்றும் நிபுணத்துவம்

- **எமது சமூகத்திற்கு,**

  அறிவை பரப்புதலும், உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதலும்

தே.வி.மு.நி.இன் பிரயாணம்

1968

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி, உற்பத்தித்திறன் நிலையம் (மு.அ.உ.நி.) தாபிக்கப்பட்டது.

1968 - 1976

கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் சுதந்திரமான தாபனமொன்றாக மு.அ.உ.நி. உருவாக்கப்பட்டது. தேசிய முகாமை நிறுவனம் (தே.மு.நி.) என்ற பெயரின் கீழ் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி, உற்பத்தித்திறன் நிலையம் தொழிற்பட ஆரம்பித்தது. அத்துடன் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனமாக நிறுவனம் ஒன்றிணைக்கப்பட்டது.

1980 - 1986

கணனி முறைமை வடிவமைப்பில் முதலாவது டிப்ளோமா அங்குரார்ப்பணம் செய்யப்பட்டதுடன், குருநாகலில் முதலாவது பிராந்திய நிலையம் அமைக்கப்பட்டது.

1991 - 1996

சுய நிதிப்படுத்தல், அரசாங்கத் துறைத் தாபனமொன்றாக நிறுவனத்தை முன்னேற்றுவதற்காக தே.வி.மு.நி. பாராளுமன்ற அதிகாரச் சட்டம் திருத்தப்பட்டது. "மாற்றமடையும் சூழலொன்றில் உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்தல்" என்ற கருப்பொருளின் கீழ் அதன் வருடாந்த சமவாயத்தை நடத்துவதன் மூலம் அதன் 25ஆவது வருடாந்த விழாவை தே.வி.மு.நி. குறித்துக்கொண்டது. அயர்லாந்து, டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரியுடனான கூட்டொப்பந்தத்தில் முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைப் பட்டத் திட்டத்தில் பி.எஸ்சி. ஆரம்பமாகியது. மத்திய மாகாணத்தில் உள்ளவர்களின் வளர்ச்சியுறும் கிராக்கியை நிறைவேற்றுவதற்காக கண்டியில் பிராந்திய நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

1999 - 2004

அயர்லாந்து தேசியப் பல்கலைக்கழகத்தினால் முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமையின் பீ.எஸ்சி பட்டத்தைச் சூட்டுவதற்காக தே.வி.மு.நிறுவனத்தின் முதலாவது பட்டமளிப்பு வைபவம் நடைபெற்றது. வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வி தொடர்பான சகல விடயங்கள் மீது சபைக்கு ஆலோசனை வழங்குவதற்காக 1991இன் இல.28 தே.வி.மு.நி. அதிகாரச் சட்டத்தின் கீழ் வியாபார முகாமைத்துவ கல்விச் சபை நிறுவப்பட்டது. நிறுவனத்தின் தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்துவதில் பங்களித்த ஜப்பானிய 5S முறையை தே.வி.மு.நி. அமுல்படுத்தியது.

2007 - 2013



வியாபார நிருவாகம், நிதி, மனித வளங்கள், முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைகள், ஏற்பாட்டியல் மற்றும் கைத்தொழில் முகாமைத்துவம் ஆகிய வற்றில் பீ.எஸ்சி முகாமைத்துவப் பட்டமொன்றை மேற்கொள்வதற்காக தே.வி.மு.நிறுவனத்தின் மாணவர்கள் தகுதியடைந்தார்கள். பிரிவினால் வழங்கப்பட்ட உயர் தரத்திலான கல்வியை அங்கீகரித்து ISO 9001: 2000 சான்றளிப்பை முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைப் பிரிவு பெற்றது. 40ஆவது ஆண்டு நிறைவு கொண்டாட்டங்களுடன் ஒத்திருப்பதற் காக இடவசதியிலான கற்கைப் பகுதிகளை வழங்குவதற்காக தே.வி.மு. நிறுவனத்தின் உட்கட்டமைப்பின் மேலதிக முன்னேற்றத்தில் அதிகளவை ஆளுனர் சபை மூலதனமிட்டது. தே.வி.மு. நிறுவனத்தின் பட்டம் அளிக்கும் பாடசாலையான தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை நுகேகொடையில் வெற்றிகரமாக செயற்படுகின்றது.



ஆளுனர் சபை

பேராசிரியர் லக்ஷ்மன் ஜயதிலக்க
தலைவர்
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
120/5, விஜேராம மாவத்தை
கொழும்பு 07

கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க
பணிப்பாளர் நாயகம்
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
120/5, விஜேராம மாவத்தை
கொழும்பு 07

பேராசிரியர் மங்கள பொன்சேகா
பணிப்பாளர்
பட்டத்திற்குப் பிந்திய
முகாமைத்துவ நிறுவனம்
28, லெஸ்லி ரணகல மாவத்தை கொழும்பு 08

திரு. ரியாஸ் மிஹ்லர்
தலைவர்
பட்டய முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனம்
இல.356, எல்விட்டிகல மாவத்தை
கொழும்பு 05

திரு.சுஜீவா ராஜபக்ஷ
தலைவர்
இலங்கை பட்டயக்
கணக்காளர் நிறுவனம்
இல.30/A, மலலசேகர மாவத்தை
கொழும்பு 07

திரு.அர்ஜ'ன் பெர்னாண்டோ
பிரதம நிறைவேற்று அலுவலர்
இலங்கை அபிவிருத்தி நிதிக் கூட்டுத்தாபன வங்கி
இல.73/5, காலி வீதி, கொழும்பு 03

திரு.ரம்யசந்திரா குணசேகர
சட்டத்தரணி
இல. 33, ஸ்ரீ தர்மராம வீதி
கோட்டை
மாத்தறை

அறிமுகம்

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் (தே.வி.மு.நி.) இலங்கையில் முதன்மையான வியாபாரப் பாடசாலையாகும். நாம் உலகளாவிய போக்குகளுக்கு அமைவாக விளங்குவதுடன், இன்றைய தேவைகளுக்குப் பொருந்துகின்றவாறு எமது உற்பத்திகளைத் தொடர்ச்சியாக தரமுயர்த்துகின்றோம். கடந்து போன ஆண்டுகளில் எமது சாதனையை நாம் விருத்தி செய்துள்ள அதேவேளை, முகாமைத்துவப் பயிற்சியிலும், கல்வியிலும் முதன்மை நிலையிலிருப்பதை நிரூபிக்கின்றோம். நாம் ஆயிரக்கணக்கானவர்களுக்கு சிறந்த எதிர்காலங்களைச் செதுக்குவதற்கு உதவியுள்ளோம்.

சர்வதேச தொழில் தாபனத்தின் திட்டங்களின் அமுலாக்கத்திற்கான ஒரு முகவராண்மையான ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி திட்டத்தின் கூட்டுமுயற்சியில் கைத்தொழில்கள், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சின் நோக்கெல்லையின் கீழ் 1968இல் தாபிக்கப்பட்ட தே.வி.மு.நி. 45 வருடங்களாகப் பணியாற்றுகின்றது. இது பின்னர் பாராளுமன்றச் சட்டம் ஒன்றினால் (1976இன் 23ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைச் சட்டம்) தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனமாக ஒன்றிணைக்கப்பட்டது. 1991இன் 28ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் இந்த அதிகாரச்சட்டத்திற்கு சில திருத்தங்கள் கொண்டுவரப்பட்டன.

இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ், நியதியாக்கச் சபையொன்றாக தொழிற்படுகின்ற தே.வி.மு.நி. அரசாங்கத் துறையில் உள்ள ஒரு கல்வி நிறுவனமாகும். நாம் சுய-நிலைத்திருத்தலிலான, சர்வதேசரீதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட, பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டத்தை வழங்கும் நிறுவனமாவோம். 2009ஆம் ஆண்டிலிருந்து தேசிய தர விருதுகளின் பரிசளிப்பில் சிறப்பு விருதும், மேலதிகமாக தே.வி.மு.நிறுவனத்திற்கு ISO-9001-2008 கட்டளைகள் சான்றுப்பத்திரமும் பரிசளிக்கப்பட்டுள்ளன.

2007இன் இல.7 கம்பெனிகள் சட்டத்தின் கீழ் வர்த்தக வியாபார முயற்சியொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை (தே.வி.மு.பா.) என்ற பெயரில் வியாபாரப் பாடசாலையொன்றைப் பதிவுசெய்வதென தே.வி.மு.நி.இன் ஏற்பாடுகள் மீதான அடிப்படையில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் ஆளுனர் சபை தீர்மானித்தது. இது நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட "ஒரு வழிகாட்டி - அரசாங்க வியாபார முயற்சியின் தலைவரும், பணிப்பாளர் சபையும்" மீதான அடிப்படையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் முழுவதும் உரித்தினைக் கொண்ட துணை நிறுவனமொன்றாக தே.வி.மு.பா. தொழிற்படும்.

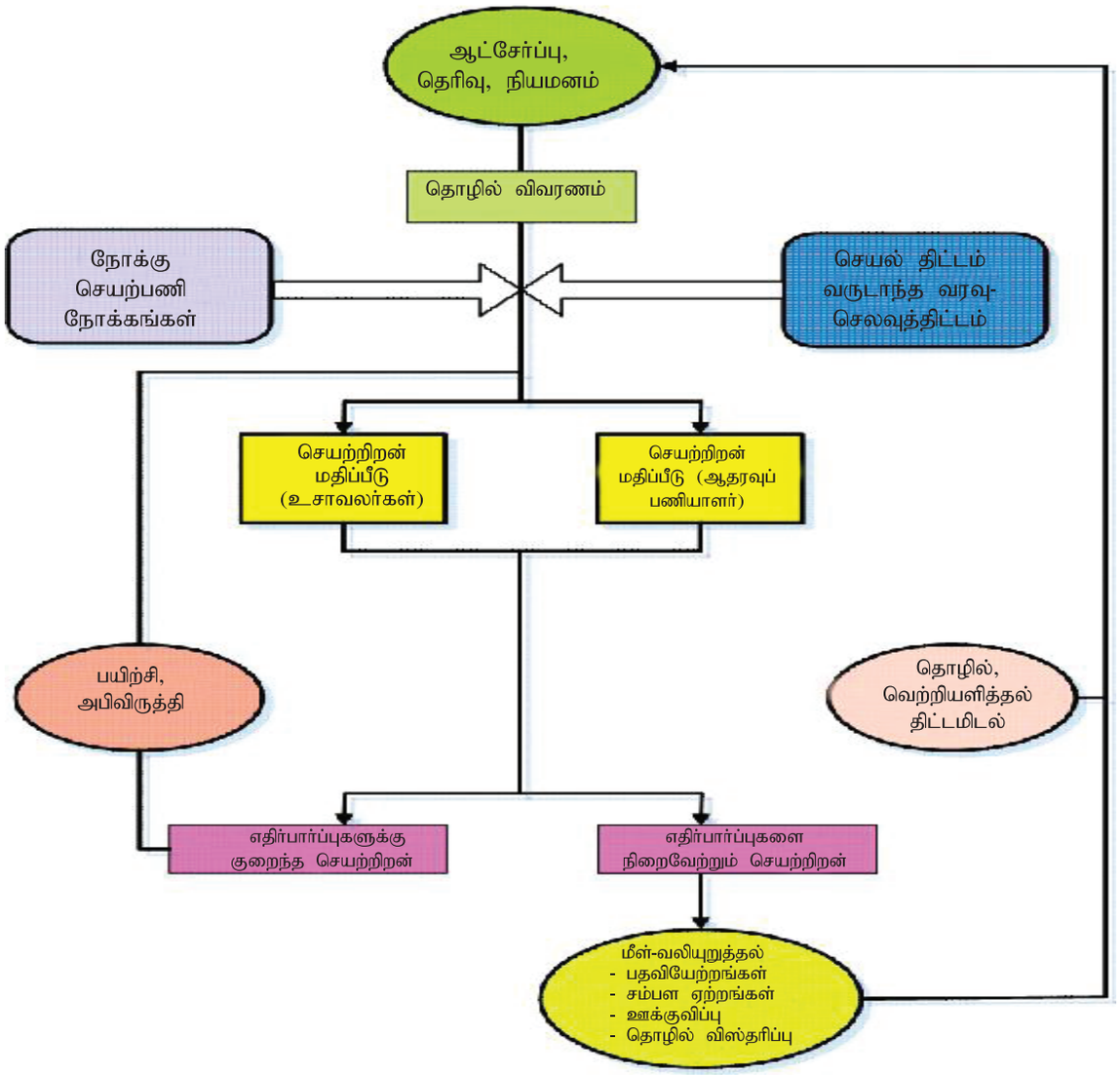
மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம்

அதன் அமைப்புரீதியிலான நோக்கங்களை அடைவதற்கும், மாணவருக்கும், மற்றும் வேறு பங்குடமையாளர்களுக்கும் பெறுமதியை வழங்குவதற்கும் வேலைப்படையின் முகாமைத்துவம் மிகவும் முக்கியமானது என்பதை தே.வி.மு.நி. அடையாளம் கண்டுள்ளது. இப்பணியில் எமது ஊழியர்கள் முழுமையாகச் சம்பந்தப்பட்டு, ஈடுபட்டுள்ளார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துமுகமாக, பின்வரும் மூலக்கூறுகளை ஒன்றிணைக்கின்ற மாதிரியொன்றை நாம் விருத்தி செய்துள்ளோம்.

- ஆட்சேர்ப்பு, தெரிவு மற்றும் நியமனம்
- மூலோபாயத்திலான திசை (நீண்ட கால)
- செயற்றிறன் இலக்குகள் (குறுகிய கால)
- செயற்றிறன் மதிப்பாய்வு
- பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி
- வெகுமதிகள் முகாமைத்துவம்
- தொழில் முன்னேற்றம்

அவர்கள் நிறைவேற்றுகின்ற வேலையை நோக்கியும், தாபனத்தை நோக்கியும் உயர்வான ஊழியர் அர்ப்பணிப்பினை முன்வைப்பதற்கு ஒன்றுடன் ஒன்று எவ்வாறு இந்த ஆக்கக்கூறுகள் ஒருங்கிணைந்துள்ளன என்பது பின்வரும் தே.வி.மு.நி. மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரியில் சித்தரிக்கப்பட்டுள்ளது.





மாதிரி: மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரி

நாம் இரு ஊழியர் வகுதிகளைக் கொண்டுள்ளோம் அதாவது, அறிவைக் கைமாற்றுதல், தகுதியை முன்னேற்றுதல், மற்றும் உசாவுகை ஆகிய பெறுமதியை உருவாக்குகின்ற நடைமுறையில் நேரடியாகச் சம்பந்தப்பட்டுள்ள நூற்கல்விப் பணியாளர் மற்றும் நிறுவனத்தை நிருவகிப்பதற்கு ஆதரவு அவசியமான நூற்கல்வி-சாராப் பணியாளர். இவ்வகுதிகளின் செயற்றிறன் மதிப்பாய்வும், வெகுமதியளித்தல் திட்டமும் ஒன்றிலிருந்து ஒன்று வித்தியாசப்படுகின்றன. எனினும், தே.வி.மு.நி. குறிக்கோள்களினதும், நோக்கங்களினதும் சாதனையிலிருந்தும், அவற்றுக்கான இணைப்பிலிருந்தும் இரு வகுதிகளுக்கான செயற்றிறன் மதிப்பாய்வும், வெகுமதியளித்தலும் தோன்றுகின்றன.

மாதிரியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் மீதான அடிப்படையில் தொழில் பகுப்பாய்விலிருந்து தோன்றுகின்ற தொழில் விவரணத்தை எமது ஊழியர்கள் கொண்டுள்ளார்கள். தே.வி.மு.நி.இன் நீண்ட கால மற்றும் நடுத்தர காலத் திட்டம் வரையிலான அங்கமாகவுள்ள நோக்கு, செயற்பணி மற்றும் நோக்கங்கள் ஆகியவற்றின் ஊடாக ஊழியர்களுக்கு மூலோபாய வழிகாட்டல் வழங்கப்படுகின்றது.

நோக்கங்களிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ள திட்டத்தைச் சாதிப்பதும், வருடாந்த வரவு- செலவுத் திட்டத்தில் குறித்து வைக்கப்பட்டுள்ள இலக்குகளைச் சாதிப்பதும் தனிப்பட்ட ஊழியர்களுக்கான பொறுப்புக்களாகும்.

செயற்றிறன் மதிப்பாய்வுத் தாள்களின் ஊடாக வருடாந்தம் தனிப்பட்ட அடிப்படையில் ஊழியர் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான செயற்றிறன் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது. உசாவலர்களினதும், பணிப்பாளர்களினதும் செயற்றிறன் மதிப்பாய்வுத் தாள்களில் பகுப்பாய்வின் உள்ளடக்கமும், ஆழமும் அதிகளவு தகவலையும், ஊடுருவலையும் கைப்பற்றுவதற்காக எஞ்சியுள்ள பணியாளரிடமிருந்து சிறிதளவு வித்தியாசப்படுகின்றது. தொழில் விவரணத்திலும், வருடாந்த வரவு-செலவுத் திட்டத்திலும் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள எதிர்பார்ப்பினை ஊழியர் ஒருவரின் செயற்றிறன் நிறைவேற்றினால், சம்பள ஏற்றம் மற்றும் தொழிலை விரிவுபடுத்தல் ஆகியன ஊடாக வெகுமதியளிக்கப்படுகின்றது.

எதிர்பார்க்கப்பட்டதை விட செயற்றிறன் குறைவானதென்றால், தனது தொழிலை நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியப்படுகின்ற திறன்களையும், தகுதிகளையும் அடைவதற்கு அவருக்கு ஆதரவளிக்கின்ற பயிற்சி மற்றும் முன்னேற்ற நடைமுறையொன்றின் ஊடாக ஊழியர் அனுப்பப்படுகின்றார். சரியான ஊழியர் மனோநிலைக்கும், நடத்தைக்கும் பயிற்சியும், முன்னேற்றமும் வழங்கப்படுகின்றன.

அதிகளவு தகைமைகளையும், தகுதிகளையும் கொண்டிருப்பதற்காக தே.வி.மு.நி.இல் நடத்தப்படும் திட்டங்களிலும், வெளிவாரித் திட்டங்களிலும் பங்கெடுப்பதற்கு எமது ஊழியர்களுக்கு நாம் ஊக்கமளிக்கின்றோம். உயர்வான தகைமையை ஊழியர் ஒருவர் அடையும் போது, அவர் உயர் பதவிநிலைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

கீழே அடையாளம் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு பொருள் நன்மைகளையும், உரிமை உணர்வுபூர்வமான ஆதரவையும் ஊழியர்களுக்கு வழங்குவதன் மூலம் அவர்களது திருப்தியை உயர்த்துவதற்கு நாம் முயற்சிக்கின்றோம்.

- நிதிசார் நன்மைகள்: ஊக்குவிப்புகள், சம்பள ஏற்றங்கள், மருத்துவச் செலவினங்களின் மீள்நிரப்பல்
- நிதிசாராத நன்மைகள்: பதவியேற்றங்கள், கடல்கடந்த பயிற்சி
- வேலை செய்யும் சூழல்/வசதிகள்
- தொழில் முன்னேற்றம் மற்றும் வளர்ச்சிக்கான வாய்ப்புக்கள்
- தொழிலை விஸ்தரித்தல் மற்றும் வளப்படுத்தல்
- மேற்பார்வையாளர்கள், சகபாடிகள், மற்றும் கீழ் பணிவோர் ஆகியோரின் ஆதரவு.

இத் துறைகளில் அவர்களின் வீதப்பாட்டினை எமது ஊழியர் திருப்தி அளவீடு கைப்பற்றியுள்ளதுடன், குறைந்த வீதப்பாட்டுடனான துறைகள் முன்னேற்றத்திற்கான வாய்ப்பாகத் தெரிகின்றது.

நீண்ட கால அடிப்படையில் மாணவர்/வாடிக்கையாளர் தாபன திருப்தியை மேம்படுத்துகின்றதும், குறுகிய காலத்தில் வரவு-செலவுத்திட்டமிடப்பட்ட வருமானத்தைச் சாதிக்கின்றதுமான பொதுவான குறிக்கோளை நோக்கி தே.வி.மு.நி.இல் உள்ள முழு வேலைப்படையும் பணியாற்றுகின்றது. உயர்வான நிதிசார் சாதனைகள் சிறந்த வெகுமதிகளை அவர்களுக்கு வழங்குகின்றன. இது உசாவலரிலிருந்து தே.வி.மு.நி. வேலைப்படையின் சகல அடுக்குகளினதும் கூட்டுமுயற்சியினதும், ஒத்துழைப்பினதும் ஊடாக சாத்தியமானதாகும். எமது வேலை முறைமையின் பிரகாரம், புதுமையானதும்,

இறுதியில் தே.வி.மு.நி. பயனுறுதிவாய்ந்ததன்மையை நோக்கி ஆதரவளிப்பதுமான வகிபங்கொன்றை ஒவ்வொரு ஊழியரும் ஆற்ற வேண்டியுள்ளது. குறிப்பிதழ்கள், சுற்றறிக்கைகள், அறிவித்தல்கள், கூட்டங்கள், வாய்மொழியிலான அறிவித்தல் மற்றும் பின்னூட்டல்கள், தொலைபேசி அழைப்புக்கள், மற்றும் ஈமெயில்கள் ஆகியவற்றின் ஊடாக வேறுபட்ட அடுக்குகளுக்கு இடையிலான தொடர்பாடல் இடம்பெறுகின்றது. சூழ்நிலைக்குப் பொருத்தமானவாறு இதே முறைகளின் ஊடாகவே கண்டியிலும், குருநாகலிலும் மற்றும் காலியிலும் அமைந்துள்ள மூன்று நிலையங்களுடன் தொடர்பாடல் கொள்ளப்படுகின்றது.

மனித வளங்களின் முன்னேற்றம்

இயக்கமானது முன்னோக்கிச் செல்வதற்கும் மற்றும் கற்பதற்கும், முன்னேற்றத்திற்குமான வாய்ப்புக்களின் ஏற்பாட்டினையும் இயலச்செய்வதற்குமான பங்கிடப்பட்ட பொறுப்பினைப் பிரித்துக்கொடுப்பதே அபிவிருத்தியாகும். தமது குறிப்பிட்ட தொழிலின் வகிபங்குகளினதும், அவர்கள் பணியாற்றுவதற்கான நடைமுறைகளினதும் சம்பந்தத்திலும் மற்றும் புதிய பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தித் திட்டங்களை அவர்கள் திசைதிருப்பப்பட்டுள்ள இந்நோக்கத்திற்காகவும் தமது பங்களிப்பினை முன்னேற்றுவதற்கு ஊழியர்கள் ஊக்கமளிக்கப்படுகின்றார்கள். அது ஊழியரின் தகுதியின் பகுப்பாய்வையும் மற்றும் ஊழியர்களின் நம்பகத்தன்மை மட்டங்களின் முன்னேற்றத்தையும் பின்வரும் தொழில்நுட்பங்கள் மூலம் மேற்கொண்டுள்ளது.

- தொழில் சுழற்சி
- ஊழியர்களை மீளமர்த்துதல்
- தொழிலை விரிவுபடுத்தல்
- தொழிலை வளமூட்டுதல்

இரு பிரதான ஊழியர் சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளைப் பராமரிப்பதற்காகவும், ஒன்றுடன் ஒன்று இணைந்து செயற்படுவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளையும், நோக்கத்தின் ஒத்துழைப்பினதும், பொதுத்தன்மையினதும் ஆர்வத்தினை ஒன்றுடன் ஒன்று செயற்படுத்துவதன் மூலமும், கட்டியெழுப்புதல் மூலமும் நிறுவனத்தின் உயிர்ப்புள்ள ஆர்வத்தினையும் பராமரிக்கும் காரணத்திற்காக அவை உருவாக்கப்பட்டள்ளன.

- விளையாட்டு மற்றும் நலன்புரிச் சங்கம்
- மரண நன்கொடைச் சங்கம்

மனித வளங்களின் பயிற்சி

தே.வி.மு.நி.இன் பயிற்சிக்கும் மற்றும் வெளிவாரிப் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கும் தே.வி.மு.நி.இன் நூற்கல்வி உறுப்பினர்களும் மற்றும் நூற்கல்வி சாராத பணியாளர்களும் அனுப்பப்பட்டுள்ளார்கள். இத்தகைய பயிற்சிநெறிகளின் விபரங்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன

உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

	பெயர்	பயிற்சிநெறியின் தலைப்பு
01	திரு.எச்.நிஷான் இந்திக	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறி
02	திரு.சுனில் ஹேரத்	கருத்திட்ட முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
03	திரு.எச்.கே.சி.திலங்க	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
04	செல்வி ஷனிகா சமனி	தொழில்முறையாளர்களுக்கான ஆங்கில உரையாடல்
05	செல்வி வை.டி.சி.டீ சில்வா	நிதிசார் முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
06	செல்வி ஜி.டி.ரி.பெரேரா	மனித வள முகாமைத்துவத்திலர் உயர்தர தேசிய டிப்ளோமா
07	செல்வி எச்.எ.ஜி.ஐ.உதேனி	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
08	திருமதி சி.எம்.ககுலவல	நிதிசார் கூற்றை வாசிப்பது, புரிந்துகொள்வது மீதான செயலமர்வு
09	திருமதி என்.ரி.ஜி. எல்விட்டிகல	நிதிசார் கூற்றை வாசிப்பது, புரிந்துகொள்வது மீதான செயலமர்வு
10	செல்வி எஸ்.சுகந்தி	நிதிசார் கூற்றை வாசிப்பது, புரிந்துகொள்வது மீதான செயலமர்வு
11	செயற்றிட்ட அலுவலகப் பணியாளர்	சந்தைப்படுத்தல் மீதான செயலமர்வு
12	திருமதி என்.ரி.ஜி. எல்விட்டிகல	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கான உயர்தரமான வெளிவாரி மீதான செயலமர்வு
13	திரு.என்.ஆர்.டயஸ்	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா
14	செல்வி எஸ். சுகந்தி	தொழில்முறையாளர்களுக்கான உயர்தர excel
15	திருமதி ஜி.சி.சுபாஷினி	தொழில்முறையாளர்களுக்கான உயர்தர excel
16	திரு.எச்.கே.சி.திலங்க	தொழில்முறையாளர்களுக்கான ஆங்கில உரையாடல்

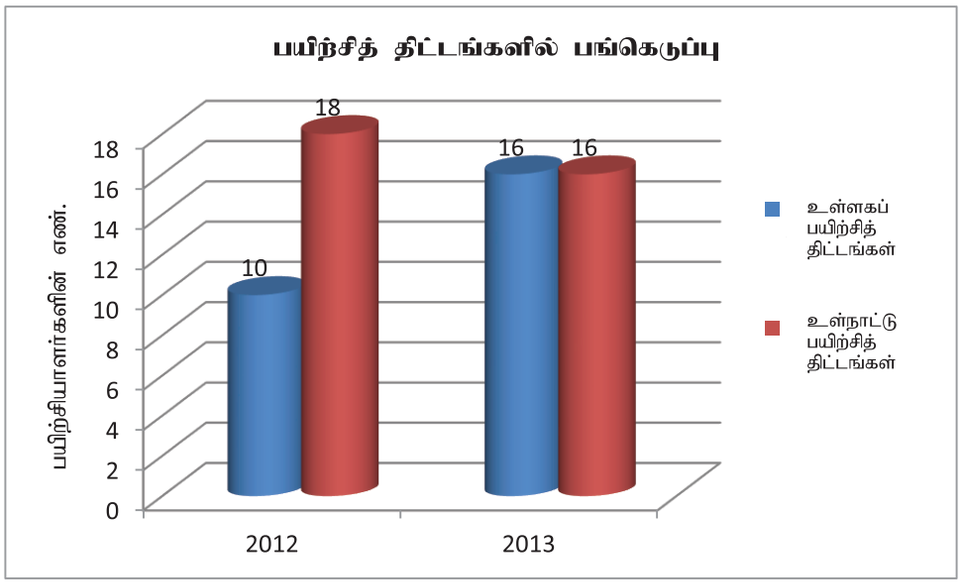
உள்நாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

	பெயர்	பயிற்சிநெறியின் தலைப்பு
01	திரு.ஆர்.ஜி.மஞ்சநாயக்க	'சைபர்' குற்ற செயலமர்வு
02	திரு.எம்.பி.ரி.சமரசேகர	டீசல் மின்பிறப்பாக்கிகளின் பராமரிப்பு மீதான பயிற்சிச் செயல்திட்டம்
03	திரு.சமன் ரொட்றிகோ	'ஓன்லைன்' ஊழியர்கோப்பு தகவல் முறைமைகள் மீதான பயிற்சிச் செயல்திட்டம்
04	திரு.எ.என்.பி.என்.ரஞ்ஜித்	'ஓன்லைன்' ஊழியர்கோப்பு தகவல் முறைமைகள் மீதான பயிற்சிச் செயல்திட்டம்
05	திரு.ஆர்.ஜி.மஞ்சநாயக்க	SEARCC சர்வதேச மகாநாடு
06	திரு.ஆர்.ஜி.மஞ்சநாயக்க	Security Your Big Data மீதான மகாநாடு
07	திரு.ஜி.எ.லக்ஸ்மன்	கருத்திட்ட முகாமைத்துவத்தில் பட்டத்திற்குப் பிந்திய டிப்ளோமா
08	திருமதி எஸ்.யோகராஜா	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் பட்டத்திற்குப் பிந்திய டிப்ளோமா
09	திரு.சமன் ரொட்றிகோ	மனித வள முகாமைத்துவத்தில் பட்டத்திற்குப் பிந்திய டிப்ளோமா
10	திரு.சுனில் ஹேரத்	கருத்திட்ட முகாமைத்துவத்தில் பட்டத்திற்குப் பிந்திய டிப்ளோமா
11	திரு.எ.என்.பி.என்.ரஞ்ஜித்	மனித வள முகாமைத்துவத்தில் பட்டத்திற்குப் பிந்திய டிப்ளோமா
12	திரு.எச்.எ.ஜே.ஒ.பத்மசிறி	கணனி வலைப்பின்னல்களில் பட்டத்திற்குப் பிந்திய டிப்ளோமா
13	திருமதி கே.நில்மினி தர்மவர்தன	இலங்கை பட்டயக்கணக்காளர் நிறுவனத்தின் தேசிய மகாநாடு - 2013
14	சகல தே.வி.மு.நி. பணியாட் உறுப்பினர்கள்	வெளி-வரம்பு பணியாளர் பயிற்சி செயல்திட்டம்
15	கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க	"சிறந்த தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு மக்களுக்கு உதவுதல்" மீதான கருத்தரங்கு
16	திரு.டி.எம்.எ.குலசூரிய	சிறந்த தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு மக்களுக்கு உதவுதல்" மீதான கருத்தரங்கு

திட்டங்களில் பங்கெடுத்த ஊழியர்களின் எண்.

	2012	2013
உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டம்	10	16
உள்நாட்டுப் பயிற்சித் திட்டம்	18	16
வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் திட்டம்	0	0
மொத்தம்	**28**	**32**

அட்டவணை 01 - திட்டங்களில் பங்கெடுத்த ஊழியர்களின் எண்.

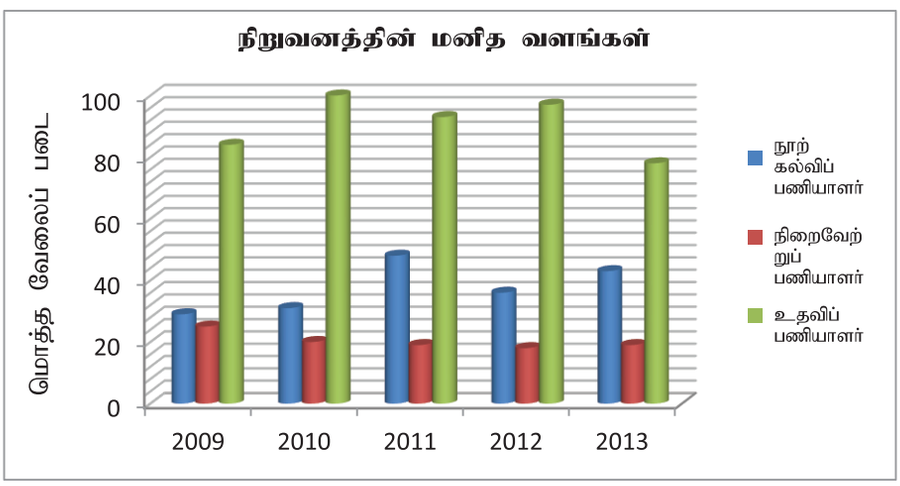


உருபு 01 - பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுத்த பயிற்சியாளர்களின் எண்.

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் மனித வளங்கள்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்கோப்பு 2013.12.31	2009	2010	2011	2012	2013
நூற்கல்விப் பணியாளர்	50	29	31	48	36	43
நிறைவேற்றுத் தரத்திலான பணியாளர்	53	25	20	19	18	19
ஆதரவு தரத்திலான பணியாளர்	119	84	100	93	97	92
மொத்தம்	**222**	**138**	**151**	**153**	**151**	**154**

அட்டவணை 02 - நிறுவனத்தின் மனித வளங்களின் உள்ளடக்கம்



உருபு 02 - நிறுவனத்தின் மனித வளங்களின் உள்ளடக்கம்

2013 இன் போது நிறுவனத்தின் ஆட்சேர்ப்புகள்

	பெயர்	பதவி	ஆட்சேர்ப்புத் திகதி
1	செல்வி பி.பி.ஆன்	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	01.04.2013
2	செல்வி ஜி.எம்.எச்.பி.கே.ரத்வத்த	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	22.04.2013
3	செல்வி கே.கலீசன்	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	22.04.2013
4	செல்வி எஸ்.டபிள்யு.தேனுவர	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	22.04.2013
5	திரு எல்.கே.இமான் அஸ்லி	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	01.07.2013
6	செல்வி எம்.கயந்தி டில்ஹார	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	01.08.2013
7	செல்வி பி.டபிள்யு.ரி.டி.ஜயதிலக்க	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	25.11.2013
8	செல்வி எச்.எ.இ.எ. ஹரிஸ்சந்திர	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	02.12.2013
9	செல்வி இ.எ.ரி.தீபானி	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	17.12.2013
10	செல்வி பி.ஆர்.டபிள்யு.எம்.எஸ்.சி. சுபாஷினி	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	17.12.2013
11	திரு.பி.டபிள்யு.எஸ்.பண்டார	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	17.12.2013
12	திரு.பீ.டி.எஸ். டீ சில்வா	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	17.12.2013
13	செல்வி இ.கிதுல்கொட	உசாவலர் / விரிவுரையாளர்	01.01.2014
14	செல்வி என்.எஸ்.அமரசேகர	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	28.01.2013
15	செல்வி ஆர்.கே.ரி.பிரபாஷினி	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	06.02.2013
16	செல்வி எ.எஸ்.விஜேவர்தன	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	20.03.2013
17	செல்வி ஜி.பி.சி.ஷாமினி	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	21.04.2013
18	செல்வி எல்.எஸ்.ஜயவில	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	21.08.2013

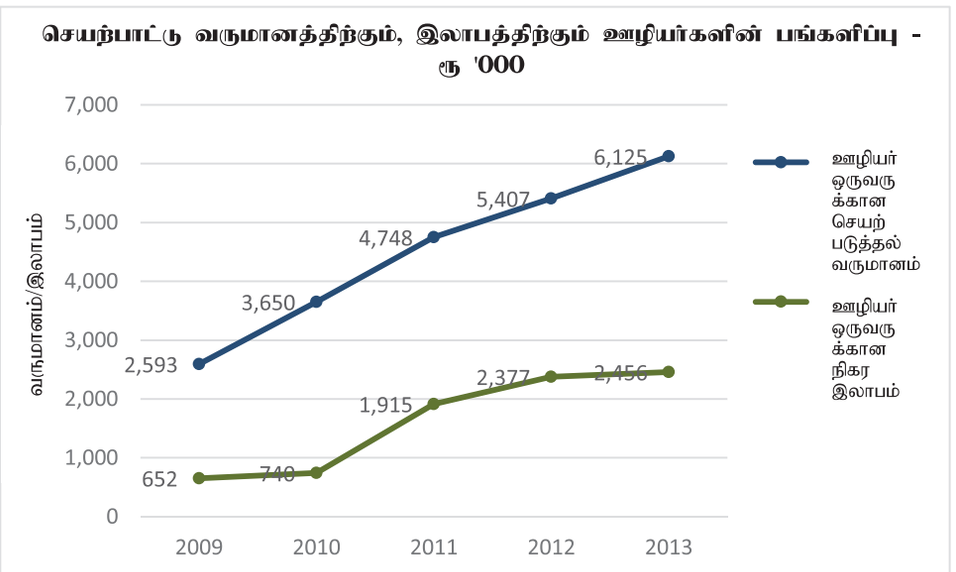


செயற்பாட்டு வருமானத்திற்கும், இலாபத்திற்கும் ஊழியர்களின் பங்களிப்பு

ரூபா '000

	2009	2010	2011	2012	2013
செயற்படுத்தல் வருமானம்	357,779	551,155	726,561	957,073	1,249,443
நிகர இலாபம்	90,084	111,752	293,954	420,815	500,954
பணியாளர்	138	151	153	177	204
ஊழியர் ஒருவருக்கான செயற்படுத்தல் வருமானம்	2,593	3,650	4,748	5,407	6,125
ஊழியர் ஒருவருக்கான நிகர இலாபம்	652	740	1,915	2,377	2,456

அட்டவணை 03 - செயற்பாட்டு வருமானத்திற்கு ஊழியர்களின் பங்களிப்பு



உருபு 03 - செயற்பாட்டு வருமானத்திற்கு ஊழியர்களின் பங்களிப்பு

போட்டிக்குரிய சந்தைக்கு முகங்கொடுப்பதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முறைமையியல்கள்

தற்போதைய உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேசச் சந்தைக்கு பொருத்தமான ஆற்றலளவுகளையும், திறன்களையும் வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களும், பட்டதாரிகளும் மற்றும் டிப்ளோமாக்காரர்களும் கொண்டிருக்குமுகமாக தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்திலிருந்து தகைமைகளைப் பெறுவதற்காக மனதில் நவீன தேவைப்பாடுகளுடன் முறைமையானதும், ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டதுமான தன்மையொன்றில் நிறுவனத்தில் பயிற்சிநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன. இந்நோக்கங்களைச் சாதிப்பதற்காக 2013இன் போது கைக்கொள்ளப்பட்ட முறைமையியல்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன:

சகல சேவைகளின் ஏற்பாட்டுக்காக சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் மற்றும் அரசாங்க விடுமுறைகளிலும் (காலை 8.30 முதல் மாலை 4.30 வரை) நிறுவனம் திறந்திருக்கும்.

தொலைபேசிகள் மற்றும் இணையதளம் ஊடாக விண்ணப்பத்தாரிகளைப் பதிவுசெய்வதற்கு ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

நிறுவனத்தினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள இணையதளத்தின் வழிவகைகள் மூலம் உத்தேசமான சேர விரும்பவர்கள் தகவலை நாட முடியும். இணையதளம்: www.nibm.lk

பணம், காசோலைகள் மற்றும் கடன் அட்டைகள் ஆகியவற்றின் மூலம் பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்களை அனுப்புவதற்கு வசதிகள் உள்ளன.

நூற்கல்வி ஆண்டின் ஆரம்பத்திற்க முன்னரே பயிற்சிநெறிகள் வடிவமைக்கப்படுகின்றன. இதனால், நேரத்திற்கு பொருத்தமான பயிற்சிநெறிகளை மாணவர்கள் தெரிவு செய்ய முடியும்.

நிறுவனத்தின் வகிபங்கு, அதன் பணித் திட்டங்கள் மற்றும் வழங்கப்படவுள்ள சேவைகள் ஆகியவை தொடர்பான விபரங்கள் கடிதங்களின் விநியோகம் மூலம் அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு கிட்டச் செய்யப்படும்.

செயலமர்வின் காலம் 7 நாட்களுக்கு குறைவானது என்றால், செயலமர்வு முடிக்கப்படும் அதே தினத்தன்று சான்றுப்பத்திரங்கள் வழங்கப்படும்.

வேறு பயிற்சிநெறிகள் தொடர்பில், பயிற்சிநெறி முடிவடைந்த திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் சான்றுப்பத்திரங்கள் வழங்கப்படும்.

பொருட்காட்சிகள், செயலமர்வுகள், பத்திரிகை அறிக்கைகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி விளம்பரங்கள் ஆகியன ஊடாக மக்களின் கவனத்திற்கு நிறுவனத்தின் சேவைகள் கொண்டு வரப்படும்.

கொழும்பில் மட்டுமே நடைபெற்ற பயிற்சிநெறிகள் தற்போது கண்டியிலும், குருநாகலிலும் மற்றும் காலியிலும் நடைபெறுகின்றன.

அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் தேவைகளைப் பொறுத்து உசாவுகை, உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி ஆகியவற்றின் சேவைகளுக்காக வசதிகள் கிட்டச் செய்யப்படும்.

ஆண்டு தோறும் வருடாந்த டிப்ளோமா வழங்குதல் வைபவமும், பட்டமளிப்பு விழாவும் ப.ஞா.ச.ம.மண்டபத்தில் சம்பிரதாயபூர்வ வழியொன்றில் நடைபெறுகின்றன.

மருத்துவக் காப்புறுதி

சிறந்த சுகாதாரத்தினதும், ஊழியர் சேமநலனினதும் அக்கறையின் பேரில் வருடாந்தம் புதுப்பிக்கத்தக்க மருத்துவக் காப்புறுதித் திட்டமொன்றை இலங்கைக் காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஊடாக தே.வி.மு.நி. ஒழுங்குபடுத்தியுள்ளது. இத்திட்டத்தின் கீழ் தே.வி.மு.நி. பணியாளரின் வைத்தியசாலையில் தங்கி சிகிச்சை பெறுவதற்கான சிட்டைகளுக்கு மேலதிகமாக, சகல சாதாரண மருத்துவச் சிட்டைகளும் மற்றும் வைத்தியசாலைச் சிட்டைகளும் மீள்நிரப்பப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக, ஒரு வருடத்திற்கு பத்து பேருக்கு மட்டும் ஒரு மில்லியன் ரூபா வரை கடுமையான சுகவீனக் காப்பீட்டுக்காகவும், ஆயுள் காப்பீட்டுக்காகவும் குழு ஆயுள் காப்புறுதித் திட்டம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இது ஊழியர்களின் நன்மைக்காக நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் மிகவும் முக்கியமான சேவையொன்றாகும்.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை, தே.வி.மு.நி.இன் பட்டப் பாடசாலை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை (தே.வி.மு.பா.)

தே.வி.மு.நி. அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் மீதான அடிப்படையில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் ஆளுனர் சபையானது 2007இன் கம்பெனிகள் அதிகாரச்சட்டம் இல.7இன் கீழ் வர்த்தக முயற்சியொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை என்ற பெயரில் வியாபாரப் பாடசாலையொன்றைப் பதிவுசெய்வதென தீர்மானித்தது. இது நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட "ஒரு வழிகாட்டி - அரசாங்க வியாபார முயற்சியின் தலைவரும், பணிப்பாளர் சபையும்" மீதான அடிப்படையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. தே.வி.மு.நி.இன் முழுமையாக உரித்தாக்கப்பட்ட துணை நிறுவனமொன்றாக தே.வி.மு.பா. தொழிற்படும்.

தே.வி.மு.நி.இன் பட்டம் வழங்கும் பாடசாலையே தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையாகும் (தே.வி.மு.பா.). தொழில்நுட்பத்திலும், உலகமயமாக்கலிலும் போக்குகளை அங்கீகரித்து, தேசிய பல்கலைக்கழகங்களினுள் பிரவேசிப்பதற்கு அதிர்ஷ்டம் போதுமானமளவுக்கு இல்லாதவர்களுக்கும், இலங்கையில் புதிய அறிவையிட்டு தாகத்தைக் கொண்டுள்ளவர்களுக்கும் மாற்று உயர் கல்வி முறைமையொன்றாக தே.வி.மு.பாடசாலையை தே.வி.மு.நி. அமைத்துள்ளது.

கலாசாரரீதியிலானதும், பன்னிலையிலானதுமான வேலைப்படையொன்றுடன் புதுமாற்றத்தையும், தொழிற்றுறை உரிமத்துவத்தையும் தே.வி.மு.பா. ஒன்றிணைக்கின்றது. உயர் தரத்திலான பட்டத்திற்கான செயற்றிறன்களை தே.வி.மு.பா. வடிவமைக்கின்றது. அத்துடன் தலைமைத்துவம், ஒழுக்கவியல், உலக எண்ணம், உள்ளமைய முகாமைத்துவம் மற்றும் முன்னணியிலான விளிம்புநிலையிலான தொழில்நுட்பவியல் புதுமாற்றங்கள் ஆகியவற்றை ஒன்றிணைக்கின்றது. இது மிகச் சிறந்த பட்டதாரிகளையும், பட்டப்பின் படிப்பு தொழிற்றுறையினரையும் உற்பத்தி செய்வது மீது பிரதானமாக நோக்கினைக் கொண்டுள்ளது.

அதன் செயற்பணியினால் வரையறுக்கப்பட்டவாறு தே.வி.மு.பாடசாலையானது எதிர்கால சந்ததிகளின் ஆக்கத்திறனானதும், புதுமாற்றத்திலானதுமான பாடசாலையொன்றாகும். அறிவு அடிப்படையிலான உலகளாவிய பொருளாதாரத்தை நோக்கி நாட்டை தே.வி.மு.பா. வழிநடத்துகின்றது. 21ஆவது நூற்றாண்டு முகாமைத்துவ மற்றும் தகவலர் தொழில்நுட்ப கல்வியின் தேவைகளைக் கரிசனைக்கெடுத்த பின்னர், நடைமுறையிலான அறிவு உறுப்புடன் ளலநெசபல உருவாக்குகின்றது. உயர் கல்வியின் தேவைகள் மீது எதிர்வுகூறும் நூற்கல்வி நிறுவனமொன்றாக, கைத்தொழில் எதிர்பார்ப்புகளுக்கு கற்கையைச் சம்பந்தப்படுத்துவதைச் செய்வதற்கான முக்கியமான அவசியத்தை தே.வி.மு.பா. உறுதிப்படுத்துகின்றது.

மூன்று வியாபாரப் பாடசாலைகளை தே.வி.மு.பா. கொண்டுள்ளது.

- வியாபாரப் பாடசாலை
- கணனிமயமாக்கல் பாடசாலை
- எந்திரவியல் பாடசாலை

வியாபாரப் பாடசாலை

கற்கைக்கான புதுமையான அணுகுமுறையொன்றை பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு தே.வி.மு.பா.இன் வியாபாரப் பாடசாலை வழங்குகின்றது. வியாபாரச் சனசமூகத்துடன் கற்பித்தல், கற்றல், ஆராய்ச்சி மற்றும் வலைப்பின்னலமைப்பு ஆகியன உட்பட வியாபாரப் பாடசாலையில் எடுக்கப்படுகின்ற ஒவ்வொரு முன்னெடுப்பினையும் திறமைக்கான பெருவிருப்பம் செலுத்துகின்றது.

வியாபார முகாமைத்துவம், முகாமைத்துவம், மனித வள முகாமைத்துவம், சட்டம், கணக்கியல் மற்றும் மேலும் பல என வேறுபடுகின்ற பாரிய வகையிலான பட்ட விருப்புக்களை வியாபாரப் பாடசாலை வழங்குகின்றது. அயர்லாந்து, டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி, மலேஷியா லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் ஐக்கிய ராஜ்யம் பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகம் போன்ற பெருமளவு உலகத்தின் கீர்த்திமிக்க பல்கலைக்கழகங்களுடனான அதன் இணைப்புக்கள் உள்நாட்டிலும், வெளிநாட்டிலும் உலக தரத்திலான தகைமைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வாய்ப்பினை வழிவகுக்கின்றது.

வியாபாரப் பாடசாலையில் கற்றல் ஒரு புதுமையான அனுபவமாகும். நேரடியான வியாபாரச் சவால்களுக்கான நூற்கல்வி அறிவைப் பிரயோகிப்பதற்கு அவர்களை அனுமதித்து வகுப்பறையினதும், உண்மையான உலகச் சூழ்நிலையினதும் சரியான கலப்பினை அனுபவிப்பதற்கான வாய்ப்பு பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை

அயர்லாந்து டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி, மலேஷியா லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகம் மற்றும் ஐக்கிய இராஜ்யம் பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகம் போன்ற உலகத்தின் மேல் வரிசையிலான பல்கலைக்கழகங்களுடன் கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை நெருக்கமான இணைப்பினைக் கொண்டுள்ளதுடன், இது பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு பலதரப்பட்ட பட்ட செய்திட்டங்களை வழங்குவதற்கு கணனிப்படுத்தல் பாடசாலையை இயலச் செய்கின்றது. கணனி விஞ்ஞானத்தில் நவீன விவரக்கூற்றுக்களில் அதன் செம்மையான கலப்பானது பட்டப்படிப்பு, பட்டம் மற்றும் பட்டப்பின்படிப்பு மட்டங்களில் பரவலாக்கப்பட்ட திட்டங்களை வழங்குகின்றது.

எந்திரவியல் பாடசாலை

தே.வி.மு.பா.இன் கீழ் தொழிற்படும் மூன்று பிரதான பாடசாலைகளில் ஒன்றே எந்திரவியல் பாடசாலையாகும். உலகத்தின் கீர்த்திமிக்க பல்கலைக்கழகங்களுடனான கூட்டுமுயற்சியுடன் கணனி எந்திரவியலும், இலத்திரனியலும் பட்ட பயிற்சிநெறிகளை எந்திரவியல் பாடசாலை வழங்குகின்றது. ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள், பணியாளர் பயிற்சி மற்றும் சர்வதேசச் சனசமூகங்களுடன் வலைப்பின்னலமைப்பு ஆகியன ஊடாக உயர் தரத்திலான தொழில்நுட்பங்களுக்கு காலத்திற்கேற்றவாறு பாடசாலை விளங்குகின்றது.

உயர் கல்வியில் தூரநோக்கிலான நோக்கொன்றுடனான பாடசாலையொன்றாக, கைத்தொழில் எதிர்பார்ப்புகளுக்கு சம்பந்தப்பட்ட கற்கையைச் செய்வதற்கான முக்கியமான அவசியமொன்றை தே.வி.மு.பா. உறுதிப்படுத்துகின்றது. உலகளாவிய எண்ணத்துடனும், உலகளாவிய கைத்தொழில்களில் சிறந்த பயிற்சிகளுடனும் தம்மை

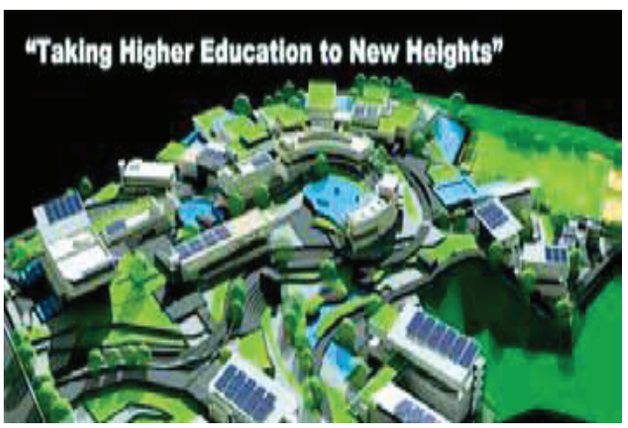
வெளிப்படுத்துவதற்கு எமது மாணவர்களை இயலச் செய்யும் உலகத்தில் உள்ள முன்னணிவாய்ந்த பல்கலைக்கழகங்களுடன் மூலோபாயத்திலான கூட்டுமுயற்சிகளை தே.வி.மு.பா. உருவாக்கியுள்ளது.

“ பச்சைப் பல்கலைக்கழக நகரம்”

இலங்கையில் அதன் வகையில் முதலாவது







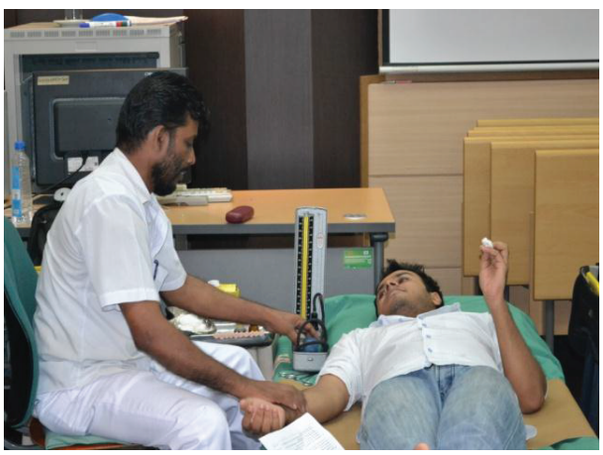
விசேட நிகழ்ச்சிகள் - 2013

தே.வி.மு.நி. டிப்ளோமா வழங்கல் வைபவம் - 2013



பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த சர்வதேச மகாநாட்டு மண்டபத்தில் 2013 டிசம்பர் 3 அன்று டிப்ளோமா வழங்கல் வைபவம் நடைபெற்றது.

இரத்த தான திட்டம் - 2013



2013இல் தே.வி.மு.நி.இன் ஊழியர் களினதும், மாணவர்களினதும் பங்கெடுப்புடன் இரத்த தான இயக்கம் அமுல்படுத்தப்பட்டது.

தே.வி.மு.நி. தலைமையலுவலகத்தில் வெசாக் தம்ம போதனை



பொசன் முழு நோன்மதி தினத்தைக் குறிப்பதற்காக கொழும்பில் உள்ள தலைமையலுவலகத்தில் பணியாளர் களினதும், மாணவர்களினதும் பங்கெடுப்புடன் ஒரு தம்ம போதனை ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது.

புத்தாண்டுக் கொண்டாட்டமும், விளையாட்டு விழாவும்



ஒவ்வொரு வருடமும் சிங்களப் புத்தாண்டு சம்பிரதாயங்களுடன் இணைந்து விளையாட்டுப் விழாவொன்று நடத்தப்படுகின்றது. இதில் பணியாட் உறுப்பினர்களும் மற்றும் அவர்களது குடும்பத்தினரும் பங்கெடுக்கின்றனர். 2013ஆம் ஆண்டில் ஏப்ரல் 27 அன்று சாலிகா மைதானத்தில் விழா நடைபெற்றது.

கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு

நீர் மற்றும் நிலம் போன்ற இயற்கை வளங்களை நாம் பயன்படுத்துவதனாலும், சூழலுக்கு கழிவை விடுவிப்பதனாலும் எமது தாபனத்தின் முக்கியமான அம்சமொன்றாக கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பை நாம் கரிசனைக்கெடுக்கின்றோம். முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகிய துறைகளில் கல்வி, வாழ்க்கைத்தொழில் பயிற்சி மற்றும் உசாவுகை ஆகியவற்றை வழங்குவதே எமது வியாபாரம் என்பதனால் சகல செயற்பாடுகளிலும் எமது மாணவர்களும் பங்கெடுப்பாளர்களும் தம்மை ஒழுங்குபடுத்துவது முக்கியமானது என்பதையிட்டு நாம் உணர்வுப்பூர்வமாக உள்ளோம். ஆகக்குறைந்த மறுதலையான தாக்கங்களை முன்வைக்கும் தூய்மையானதும், பாதுகாப்பானதுமான சூழலொன்றை நாம் பேணுகின்றோம். எமது மனிதவள கொள்கைகள் ஊடாக எமது ஊழியர்களின் சேமநலனையும் தனிப்பட்ட நன்மையையும் நாம் கவனிக்கின்றோம். எனவே, தரத்திலான பணி ஊடாக தரத்திலான வாழ்க்கையைக் கொண்டிருப்பது மீது எமது நடத்தையும் செயற்பாடுகளும் நோக்கினைக் கொண்டுள்ளன.

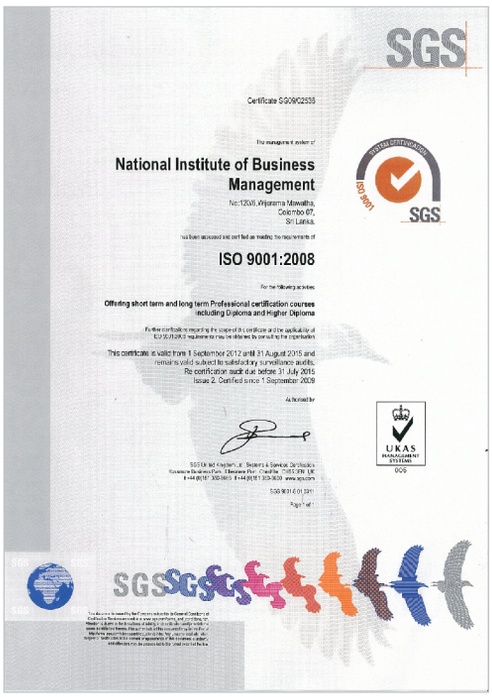
நிதிசார்ரீதியில் குறைந்த சிறப்புரிமை கொண்டிருந்தும் திறமையைக் கொண்டுள்ள மாணவர்களுக்கு தொழில் வழிகாட்டல் சேவையையும், இலவசமான கருத்தரங்குகளையும் மற்றும் புலமைப்பரிசில்களையும் நாம் அடையாளம் கண்டுள்ளோம். கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு செயற்பாடுகளாக தோன்றுகின்ற இளம் தலைவர் விருதும் கிராமிய பாடசாலைகளில் உள்ள நூலகங்களுக்கு நூல்களை நன்கொடை செய்வதும் எமது தாபனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் செயற்பாடுகளுக்கு நேரடியான தொடர்பினைக் கொண்டுள்ளன.

2012/2013ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் நன்கொடைகளை தே.வி.மு.நி. செய்துள்ளது:

- பொரளை, அதுளதஸ்ஸன பௌத்த நிலையத்தில் தசபரமித மகா பெரஹரவுக்காக ரூ. 20,000/- நன்கொடையாக அளிக்கப்பட்டது.
- தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தில் திரு.பி.எ.சமரசிங்கவின் இருதய சத்திரசிகிச்சைக்காக ரூ. 100,000/- நன்கொடையாக அளிக்கப்பட்டது.
- தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தில் திரு.சுனில் ஹேரத்தின் இருதய சத்திரசிகிச்சைக்காக ரூ. 100,000/- நன்கொடையாக அளிக்கப்பட்டது.

ISO 9001: 2008 சான்றுப்பத்திரம்

சர்வதேச நியமங்களின் பிரகாரம் 2008ஆம் ஆண்டின் போது அதன் கொள்கைகளையும் திட்டங்களையும் அமுலாக்கியதன் விளைவொன்றாக, 2009இல் நிறுவனத்திற்கு ISO 9001: 2008 சான்றுப்பத்திரம் வழங்கப்பட்டது. எனவே, அதன் நோக்கங்களைச் சாதிப்பதற்காக வடிவமைக்கப்பட்ட அதன் திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதில் செயற்றிறனுக்கும், செம்மைத்தன்மைக்கும் நிறுவனத்தின் பணியாளர் அர்ப்பணிப்பினைக் கொண்டுள்ளார்கள் என்பது கண்கூடானதாகும்.



தே.வி.மு.நி.க்கான உற்பத்தித்திறன் விருது



உயர் தரத்திலான உற்பத்தித்திறனைச் சாதிக்கும் அதன் நோக்கங்களுக்கு பின்தொடராக முறைமையானதும், செயற்றிறனானதுமாதன்மையை அங்கீகரித்து, 2010ஆம் ஆண்டில் தேசிய உற்பத்தித்திறன் விருதுகள் வைபவத்தில் திறமைச் சான்றுப்பத்திரமொன்று நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டது.

தேசிய வியாபாரத் திறமை விருதுகள் 2013



2013ஆம் ஆண்டில் இலங்கை தேசிய வர்த்தக சபையினால் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட தேசிய வியாபார திறமை விருதுகள் வைபவத்தில் அரசாங்கச் சேவைத் துறைக்கான விசேட திறமை விருதுகளுக்காக தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் அங்கீகரிக்கப் பட்டுள்ளது.

எதிர்காலத் திசைகள்

வியாபாரத்தின் கடும் போட்டிக்குரியதன்மைக்கு நாம் முகங்கொடுப்பதையும், எமது போட்டியாளர்களினால் முன்வைக்கப்படும் உற்பத்திகளின் வகையையும் மற்றும் எமது வாடிக்கையாளர்களின் வெளிப்படுத்துகின்ற தேவைகளையும் வழங்குகையில் பின்வருவன மீதான அடிப்படையில் பாரிய உந்துகைத் துறைகள் கீழே அடையாளம் காணப்பட்டன.

1. நிலைத்திருக்கத்தக்க பிரவேசத்துடனும், வெளியேற்ற முனைகளுடனும் சகல அதன் மாணவர்ளுக்கு முழுமையான தொழில் பாதையொன்றை தே.வி.மு.நி. வழங்கும் - எளிய சான்றுப்பத்திரத் திட்டமொன்றிலிருந்து உயர் டிப்ளோமா மட்டத் திட்டங்கள் வரை
2. பிராந்திய நிலையங்களில் விஸ்தரிப்பினையும் மற்றும் கொள்ளளவையும் மேம்படுத்தல்
3. முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான உசாவுகைச் சேவை அலகுகளையும், முகாமைத்துவ தகவல் முறைகளையும் தாபித்தல்
4. உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும், சாதனங்களையும் மேம்படுத்துவதற்காக தே.வி.மு.நி. தலைமையலுவலகக் கட்டிடத்தைப் புதுப்பித்தல்

5. கொழும்பிலும் மற்றும் பிராந்திய நிலையங்களிலும் எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கும், பணியாளர்களுக்கும் உலகத் தரத்திலான கற்கை, பொழுதுபோக்கு மற்றும் உணவக வசதிகளை வழங்குதல்
6. மனித வளத்திற்கும், நிருவாகத்திற்கும் நடைமுறை கையேட்டினை விருத்திசெய்தல்
7. அதே அரசாங்க தாபனத்திற்கும், போட்டியாளர்களுக்கும் பொருந்தக்கூடியதாக சகல பணியாளருக்கும் சம்பள மீளாய்வு
8. மாணவர்களுக்கு இலகுவானதும், வெளியேற்றத்திலானதும் முனைகளை வழங்கும் உத்தேசமான முழுமையான தொழில் பாதையின் முன்னேற்றத்திற்குப் பொருந்தக்கூடியதாக நடைமுறையிலான சான்றுப்பத்திர மற்றும் டிப்ளோமா திட்டங்களை மதிப்பாய்தலும், புதுப்பித்தலும்
9. எமது உற்பத்திகளினதும், சேவைகளினதும் தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்தல்
10. வெளியீடுகளும், சஞ்சிகைகளும்
    - காலாண்டு மற்றும் வருடாந்தரீதியில் உள்ளக சஞ்சிகையை வெளியிடுதல்
    - டிப்ளோமா மற்றும் உயர் டிப்ளோமா மாணவர்களின் தரத்திலான கருத்திட்ட அறிக்கைகளை வெளியிடுதல்
11. ஆதரவுச் சேவைகளின் தொழிற்பாட்டிலான வினைதிறனை மேம்படுத்தல்.



பிரிவுசார் கட்டமைப்பு

இலங்கையின் அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறையிலிருந்தும் அத்துடன் வேறு நாடுகளிலிருந்தும் பெறப்பட்ட அதன் பெறுமதியான வாடிக்கையாளர்களுக்கு பயனுள்ள விதத்தில் ஈடுகொடுப்பதற்காகவும், தேசிய மற்றும் சர்வதேச நியமங்களின் திறன்களையும், ஆற்றலளவுகளையும் கொண்ட வேலைப்படையொன்றை விருத்தி செய்வதற்காகவும் இரு பிரிவுகளாக அதன் தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளை நிறுவனம் கட்டமைத்துள்ளது. பாரிய பிரிவுகள் வருமாறு:

- உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு
- முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள் பிரிவு

உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு

உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி ஆகியவற்றில் பலதரப்பட்ட திட்டங்களுடன் அதன் சேவைகளை உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு வழங்குகின்றது.

- முகாமைத்துவ அபிவிருத்தித் திட்டங்கள்
- உற்பத்தித்திறன், தர மேம்படுத்தல் திட்டங்கள்
- உசாவுகைச் சேவைகள்
- மொழித் திட்டங்கள்
- கணனி பிரயோகத் திட்டங்கள்
- அளவெடுத்து ஆக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள்

வியாபாரத் தாபனங்களிலும், மற்றும் தனிப்பட்டவர்களிலும் உற்பத்தித்திறனையும், முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளையும் திருத்தியமைப்பதற்கு வசதியளிப்பதே அதன் பிரதான நோக்கமாகும். பயிற்சி, கல்வி மற்றும் உசாவுகை சேவைகள் போன்ற துறைகளில் பலதரப்பட்ட வகையிலான உற்பத்திகளை இப் பிரிவு வழங்குகின்றது. பாடசாலையிலிருந்து வெளியேறியோரிலிருந்து உயர்வான வாழ்க்கைத் தொழில்புரிபவர்கள் வரை வேறுபடுகின்ற சமூகத்தின் குறுக்குவெட்டுமுகமொன்றுக்கு அதன் சேவைகள் கிட்டுகின்றன. அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் உள்ள அக்கறையைக் கொண்ட தனிப்பட்டவர்களுக்கும் மற்றும் தாபனங்களுக்கும் இந்த கல்வி மற்றும் பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் சிபார்சு செய்யப்படுகின்றது.

கடந்து போன தசாப்தங்களில், இலங்கையில் உள்ள அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறை தாபனங்களுக்கு உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தர முகாமைத்துவ முறைமைகள் ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்துவதில் தே.வி.மு.நி. முன்னணியில் திகழ்கின்றது. அண்மையில், மந்தமான தயாரிப்பு மற்றும் ஆறு சிக்மா முறைமைகள் என அழைக்கப்பட்ட உலகப் பிரசித்தமான உற்பத்தித்திறன், தர மேம்படுத்தல் முறைமைகளை பிரிவு அண்மையில் ஆரம்பித்துள்ளது. மந்தமான மற்றும் ஆறு சிக்மா முறைமைகளைப் பயன்படுத்தி தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்துதல் மீது இலங்கையில் உள்ள பாரிய எண்ணிக்கையிலான கைத்தொழில்கள் ஏற்கனவே ஆரம்பித்துள்ளன.

அதன் உசாவுகைப் பணியை நடத்துவதில் உயர் மட்டத்திலான சீவியத் தொழில் தன்மையை பிரிவு பராமரிக்கின்றது. சகல சம்பந்தப்பட்ட உண்மைகளினதும், கருத்துக்களினதும் நோக்கத்திலான பகுப்பாய்வொன்றின் மீது சுதந்திரமான கருத்தொன்றிலிருந்து எமது உசாவலர்களின் ஆலோசனை விளங்கும். உள்ளக மற்றும் வெளியார் வாழ்க்கைத்தொழிலைப்புரிபவர்களைக் கொண்டுள்ள தே.வி.மு.நி. உசாவலர்களின் குழாம் ஏதாவது உசாவுகைக் கருத்திட்டத்தைக் கையாள்வதற்கு

அவசியமான தொழில்நுட்ப மற்றும் முகாமைத்துவ திறன்களையும், அத்துடன் செழுமையான அனுபவத்தையும், வெளிப்படுத்தலையும் கொண்டுள்ளது.

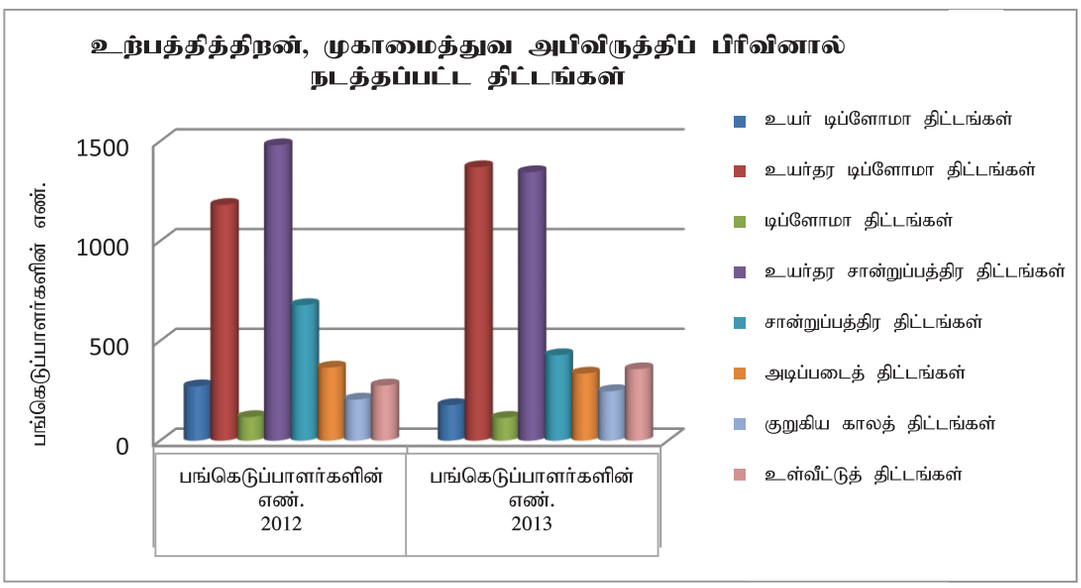
பயிற்சித் திட்டங்கள்

2013 ஜனவரியிலிருந்து டிசம்பர் வரையிலான காலத்தின் போது, உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு 106 திட்டங்களை நடத்தியுள்ளது. இத் திட்டங்கள் 01 உயர் டிப்ளோமா திட்டம், 20 உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்கள், 04 டிப்ளோமா திட்டங்கள், 27 உயர்தர சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், 18 சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், 08 அடிப்படைத் திட்டங்கள், 11 உள்வீட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் 17 குறுகிய காலத் திட்டங்கள் ஆகியவற்றை கொண்டுள்ளன.

2012ஆம், 2013ஆம் ஆண்டுகளின் போது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் சாராம்சமொன்றை பின்வரும் அட்டவணை வழங்குகின்றது.

	வகுதி	2012		2013	
		பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	2	272	1	178
2	உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்கள்	23	1,181	20	1,396
3	டிப்ளோமா திட்டங்கள்	3	118	4	114
4	உயர்தர சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	31	1,480	27	1,197
5	சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	18	679	18	550
6	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	7	366	8	336
7	குறுகிய காலத் திட்டங்கள்	12	206	17	359
8	உள் வீட்டுத் திட்டங்கள்	13	276	11	248
	மொத்தம்	**109**	**4,578**	**106**	**4,378**

அட்டவணை 04: உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்



உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்தித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

2013ஆம் ஆண்டின் போது, உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் திட்டங்களில் மொத்தமாக 4,378 பேர் பங்கெடுத்தார்கள். இத்தொகையில் உயர் டிப்ளோமா திட்டங்களில் 178 பேர், உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்களில் 1,396 பேர், டிப்ளோமா திட்டங்களில் 114 பேர், உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகளில் 1,197 பேர், சான்றுப்பத்திர பயிற்சி நெறிகளில் 550 பேர், அடிப்படைப் பயிற்சிநெறிகளில் 336 பேர், குறுகிய காலத் திட்டங்களில் 607 பேர் பங்கெடுத்தனர்.

உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் அபிவிருத்தி முயற்சிகள்

தனியார் துறை வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்கு பயிற்சித் திட்டங்களை விருத்தி செய்வதற்கு பலதரப்பட்ட முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டன. இதன் பிரகாரம், இவ்வருடத்தின் போது ஒரு சில புதிய பயிற்சித் திட்டங்கள் அறிமுகப்படுத்தப் பட்டன. இந்தத் திட்டங்களில், உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள் முக்கியமானவையாகும். இவ்வருடத்தின் போது, ஆங்கில மற்றும் தமிழ் மொழி பயிற்சி மீது பெருமளவு திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் திட்டங்களை முன்னேற்றுவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.

- வாடிக்கையாளர் மதிப்பீட்டு முறைமை விருத்திசெய்யப்பட்டு, தாபிக்கப்பட்டது.
- வாடிக்கையாளர்களின் புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவு வங்கியின் பராமரிப்பும், அவற்றின் மத்தியில் நிறுவனத்தின் மதிப்பை மேம்படுத்தலும்.
- புதிய விளம்பரப்படுத்தல் தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.
- வாடிக்கையாளரின் தேவைகளை நிறைவேற்றும் திட்டங்களை முன்னேற்றுதல்.
- உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்கள் மீது விசேட கவனத்தை நோக்காகக் கொண்டிருத்தல்.

ஆங்கில மொழி அலகு

2006 நொவம்பரில், ஒரு முழு நேர உசாவலருடன் ஆங்கில மொழி அலகு தாபிக்கப்பட்டதுடன், இது தற்போது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் பணிப்பாளரின் கீழ் இயங்குகின்றது. சகல வகைகளான பயிலுனர்களுக்கு ஆங்கில மொழித் திறன்களில் தகுதிகளைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான மரியாதையொன்றை தே.வி.ம.நி. ஈட்டியுள்ளதுடன், தனியார் மற்றும் அரசாங்கத் துறைகளின் ஊழியர்களுக்கு ஆங்கில மொழிப் பயிற்சிநெறிகளையும், அத்துடன் உள்ளக ஆங்கில மொழி பயிற்சிநெறிகளையும் வெற்றிகரமாக நடத்தியுள்ளது.

தரமான ஆங்கிலப் பயிற்சிநெறிகளுக்கான என்றுமே வளர்ச்சியுறும் கிராக்கிக்கு பதிலிறுப்பாக, ஆங்கில மொழியின் உபயோகத்தில் தேர்ச்சியடைவதற்காக பங்கெடுப்பாளர்களை இயலச்செய்வதற்காக சான்றுப்பத்திர மட்டத்திலிருந்து டிப்ளோமா மட்டம் வரை பெருமளவு பயிற்சிநெறிகளை ஆங்கில அலகு வடிவமைத்துள்ளது. இப்பயிற்சிநெறிகள் வெற்றிகரமான தொழிலொன்றுக்கு உறுதியான அடித்தளமொன்றாக தமது ஆங்கில மொழி தகுதிகளை மேம்படுத்துவதை நாடுபவர்களுக்கு பொருத்தமானவையாகும். இரண்டாவது மொழியாக கற்கும் சகல வகைகளையும் கொண்டவர்களைக் கையாள்வதில் பரந்த அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள வெளிநாட்டு வெளிப்படுத்தலுடன் அனுபவம் வாய்ந்ததும், நன்கு தகைமை வாய்ந்ததுமான வள நபர்களின் சேவைகளை ஆங்கில அலகு கொண்டுள்ளது. தொடர்பாடலின் ஊடகமொன்றாக ஆங்கிலத்தைப் பயன்படுத்தும் கற்பவர்களின் நம்பிக்கையைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு அவர்களது நிபுணத்துவ வழிகாட்டல் முக்கியமானதாகும். ஆங்கிலத்

தகுதிகளில் பயிற்சி வழங்குனராக கைத்தொழிலுக்கும், நாட்டுக்கும் புதிய ஆங்கில மொழி அலகு சேவையாற்றுவதுடன், ஏனைய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மொழிகளில் மொழி அபிவிருத்தி பயிற்சிநெறிகளை நடத்துவதற்காக விஸ்தரிப்பதற்கான திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

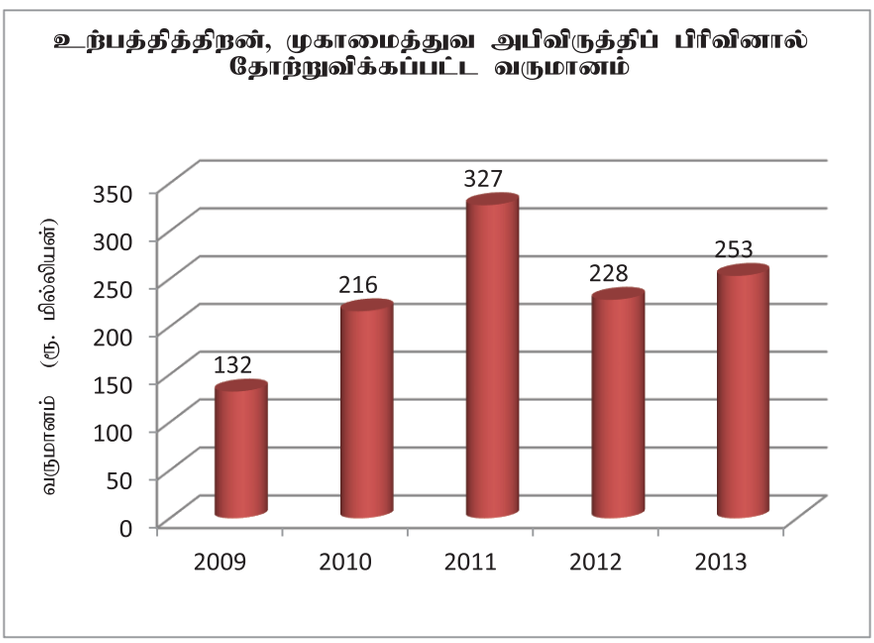
2013ஆம் ஆண்டின் போது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு ரூபா 253 மில்லியனைக் கொண்ட வருமானத்தை சம்பாதித்தது. முன்னைய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் வருமானத்தில் கணிசமானளவு அதிகரிப்பொன்றுள்ளதை கீழே உள்ள வரிப்படம் எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு

ரூ. மில்லியன்

	2009	2010	2011	2012	2013
உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	132	216	327	232	253

அட்டவணை 05 - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப் பட்ட வருமானம்



உருபு 05 - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவு

தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் தகைமைகளையும், பயிற்சியையும் வழங்கும் முன்னோடி கணனி-பயிற்சி நிறுவனமாக தே.வி.மு.நி. விளங்குகின்றது. தொழிலைப் பெறுவதற்கும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகைமைகளை ஈட்டுவதற்கும் அவசியமான திறன்களைப் பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு கணனித் திட்டங்களை பிரிவு

நடத்துகின்றது. புதுமையான தொழிற்றுறை தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்காக பயிற்சிநெறி மட்டிசைப்புகள் தொடர்ச்சியாக மீளவாயப்படுகின்றன.

உயர் டிப்ளோமாத் திட்டங்களையும், டிப்ளோமாத் திட்டங்களையும், பெருமளவு சான்றுப்பத்திர மட்ட திட்டங்களையும் பிரிவு வழங்குகின்றது. கணனி முறைமைகள் வடிவமைப்பில் ஒரு வருட டிப்ளோமாவையும், கணனி அடிப்படையிலான தகவல் முறைமைகளில் உயர் டிப்ளோமாவுக்கு இட்டுச் செல்லும் இரு வருட திட்டத்தையும், பிரதான பயிற்சித் திட்டங்கள் கொண்டுள்ளன. இந்த நன்கு-கட்டமைக்கப்பட்ட கணனிப் பயிற்சித் திட்டங்கள் மாணவர்கள் மத்தியில் பரந்த ஏற்றுக்கொள்ளலை ஈட்டியுள்ளதுடன், இங்கும், வெளிநாடுகளிலும் தொழில் வழங்குனர்களினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2006 மே முதல், சர்வதேச கணனி செலுத்தல் உத்தரவுப்பத்திர பயிற்சிக்கான சான்றுப்படுத்தப்பட்ட சோதனை நிலையமொன்றாக மு.த.மு. பிரிவு விளங்குகின்றது. 2008ஆம் ஆண்டு முதல் தற்போது வரை பிரிவினால் வழங்கப்பட்ட கல்வியினதும், சேவைகளினதும் உண்மையான சேவைகளை நிரூபிப்பதற்காக ISO 9001: 2000 சான்றுப்பத்திரத்தை மு.த.மு. பிரிவு பெற்றுள்ளது.

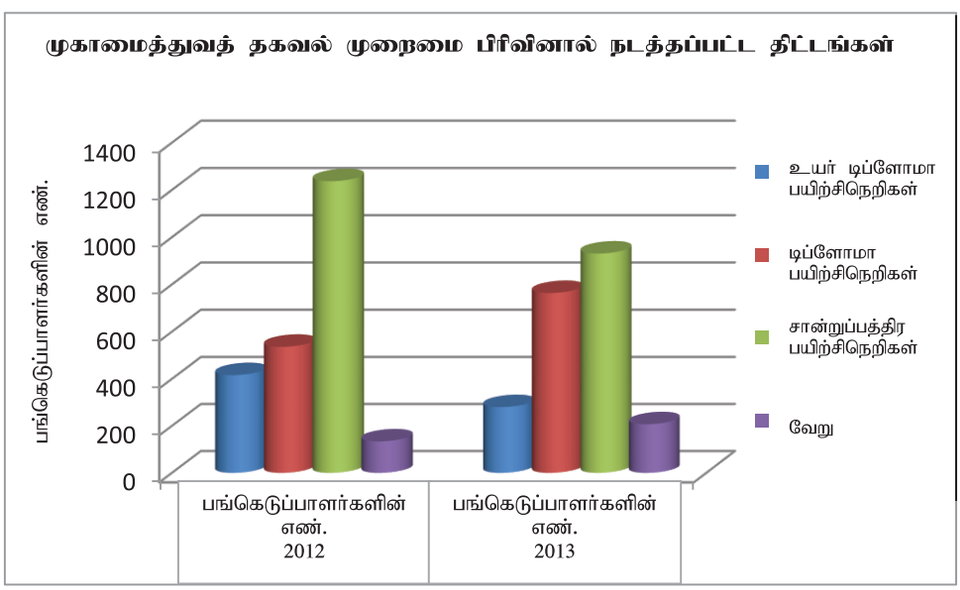
முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவின் வேறு செயற்பாடுகள்

2013ஆம் ஆண்டின் போது பிரிவினால் பெருமளவு திட்டங்கள் அதாவது, 10 டிப்ளோமா திட்டங்கள், 02 உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள், 19 கணனி சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், 10 வேறு திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள

	வகுதி	2012		2013	
		பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள்	3	416	2	280
2	டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள்	7	578	10	763
3	சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	25	1,237	19	931
4	வேறு	6	134	10	207
	மொத்தம்	**41**	**2,365**	**41**	**2,181**

அட்டவணை 06 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்



உருபு 06 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

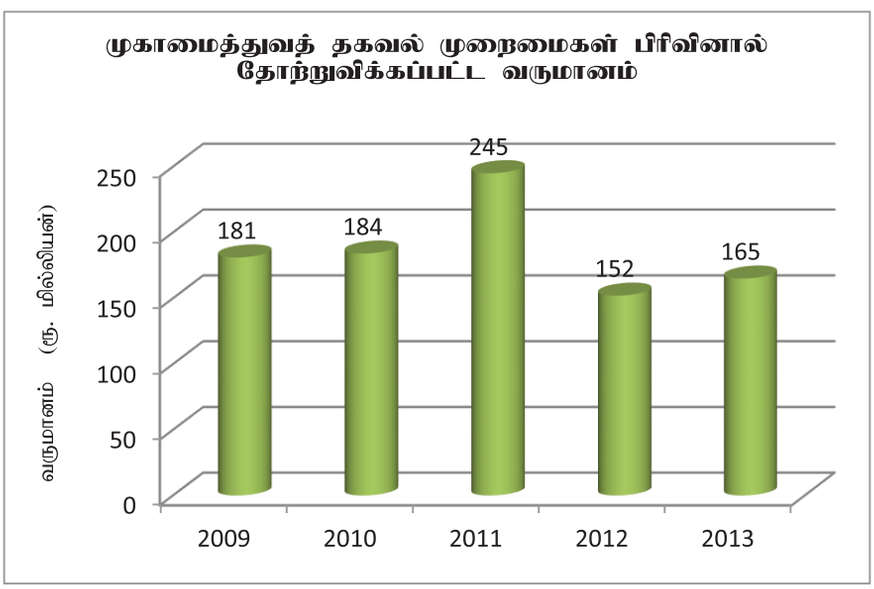
2013ஆம் ஆண்டின் போது முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 166 மில்லியனாகும். 2013ஆம் ஆண்டின் போது தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் முன்னைய வருடங்களை விட கணிசமானளவு உயர்வானது என்பதை பின்வரும் அட்டவணை 07 காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைப் பிரிவு

ரூ. மில்லியன்

	2009	2010	2011	2012	2013
முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	181	184	245	152	166

அட்டவணை 07 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



உருபு 07 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

மாகாணங்களுக்கு முகாமைத்துவப் பயிற்சியை எடுத்துச் செல்வதில் 2013ஆம் ஆண்டுக்குள் மூன்று பிராந்திய நிலையங்களை தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் அமைத்துள்ளது.

குருநாகல் பிராந்திய நிலையம்

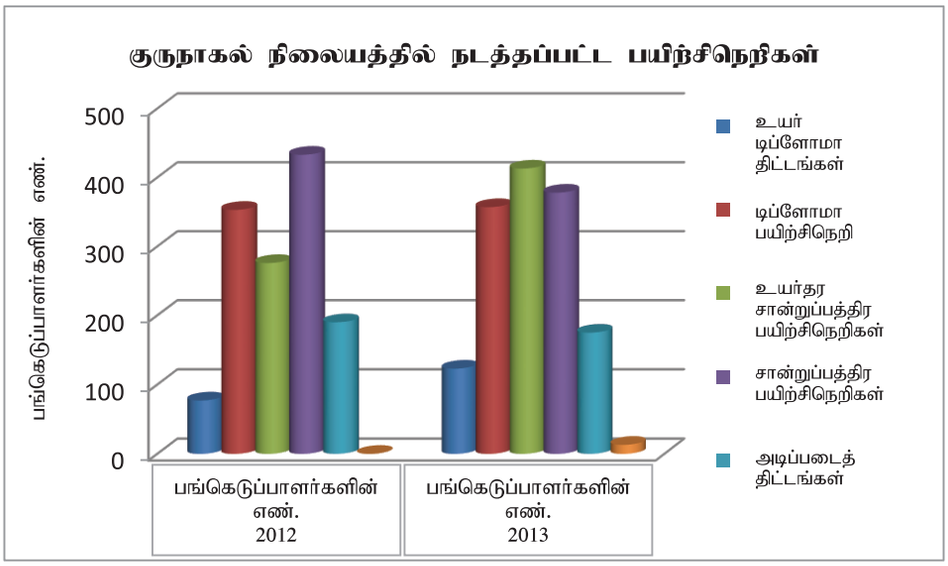
1986இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நெறிகள் மத்தியில் பின்வருவன விளங்குகின்றன. கணனிமயப்படுத்தப்பட்ட முறைமைகளின் அபிவிருத்தி மீதான முழு நேர டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி மற்றும் உயர் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள், கணனி பிரயோகம் மீதான டிப்ளோமா மற்றும் சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள், மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் வியாபார முகாமைத்துவம் மீதான டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள், அடிப்படைப் பயிற்சிநெறிகள், ஆங்கில மொழி மீதான டிப்ளோமா, உயர்தர சான்றுப்பத்திர மற்றும் சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள். முறைமையான தன்மையொன்றில் இத்திட்டங்கள் நடத்தப்படு முகமாக ஒரு புதிய கட்டிடம் நிருமாணிக்கப்பட்டு 2008 ஒக்டோர் 31 அன்று திறந்து வைக்கப்பட்டது. கருத்திட்டத்தின் முழு ஆகுசெலவு ரூபா 141 மில்லியனாகும். இது நான்கு மாடியிலான கட்டிடம் என்பதுடன், பின்வரும் வசதிகளைக் கொண்டுள்ளது:

- முழுமையாகச் சாதனங்கள் பொருத்தப்பட்ட விரிவுரை மண்டபங்கள்
- சகல அவசியமான உபகரணங்களுடன் கணனி ஆராய்ச்சி ஆய்வுகூடங்கள்
- ஒரு நவீன கேட்போர்கூடம்
- நூலக வசதிகள்
- இன்டர்நெற் மற்றும் புரோட் பான்ட் வசதிகள்
- நலன்புரி மற்றும் உணவக வசதிகள்
- சகல வசதிகளுடன் இரு விடுதிகள்
- வாகன தரிப்பிட வசதிகள்

2012இலும், 2013இலும் குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தில் பின்வரும் பயிற்சிநெறிகள் நடத்தப்பட்டன.

		2012		2013	
	வகுதி	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	03	77	3	123
2	டிப்ளோமா திட்டங்கள்	10	353	8	357
3	உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	07	276	11	413
4	சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	8	344	12	378
5	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	7	190	6	175
6	உள் வீட்டுத் திட்டங்கள	-	-	1	13
	மொத்தம்	**35**	**1,329**	**42**	**1,459**

அட்டவணை 08 - குருநாகல் நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்



உருபு 08 - குருநாகல் நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

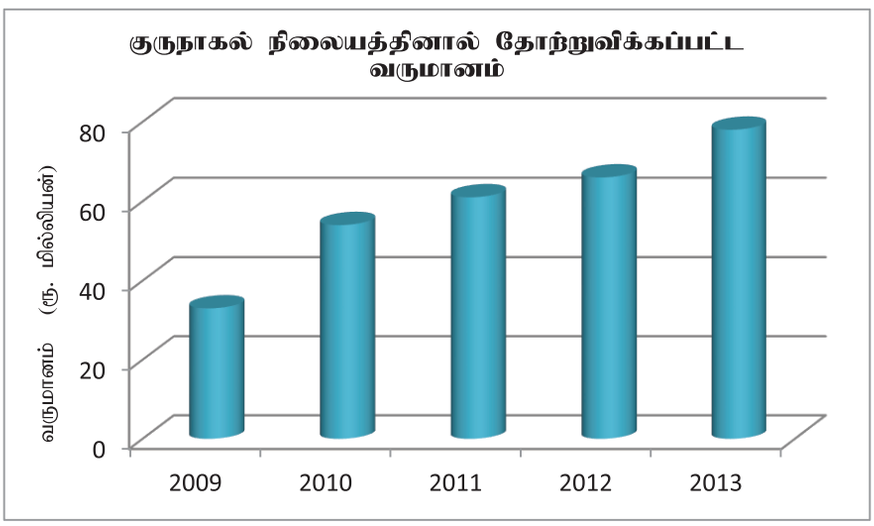
குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தின் முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவும், முகாமைத்துவ தகவல்கள் முறைமைகள் பிரிவும் 2013இல் ரூபா 79 மில்லியன் கொண்ட வருமானமொன்றை ஈட்டியது. குருநாகல் நிலையத்தின் வருமானம் கணிசமானளவு அதிகரித்துள்ளது என்பதை கீழேயுள்ள அட்டவணை காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – குருநாகல் பிராந்திய நிலையம்

ரூ. மில்லியன்

	2009	2010	2011	2012	2013
குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	33	54	61	66	79

அட்டவணை 09 - குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



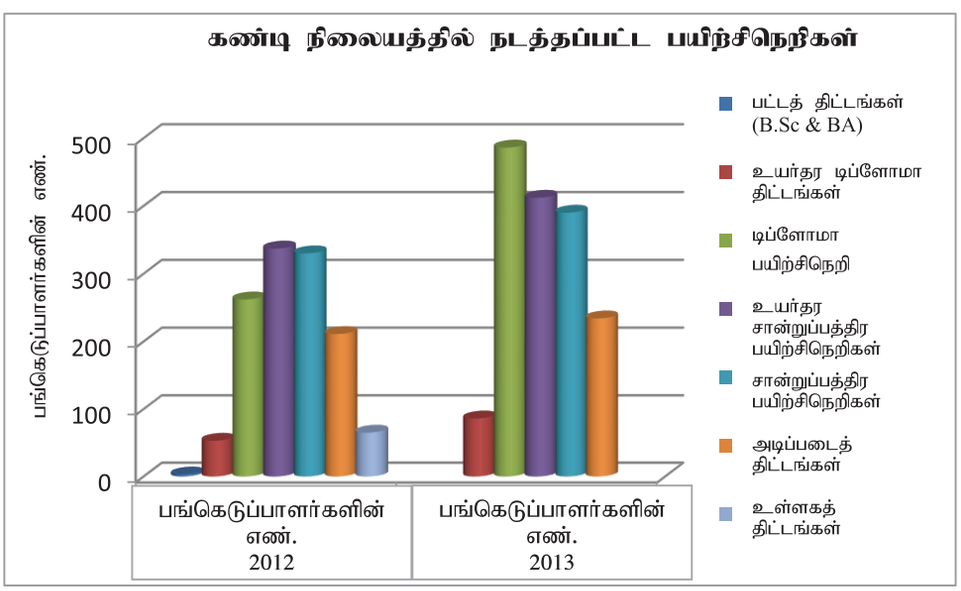
உருபு 09 - குருநாகல் நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

கண்டி பிராந்திய நிலையம்

மத்திய மாகாணத்தில் கணனி மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி கற்கைகளுக்கான அதிகரித்து வரும் கிராக்கிக்கு ஈடுகொடுக்கு முகமாக 1996இல் கண்டி பிராந்திய நிலையம் (அஸ்கிரிய வீதியில் அமைந்துள்ளது) திறந்து வைக்கப்பட்டது. கண்டி, அஸ்கிரிய வீதியில் அமைந்துள்ள நவீன வசதிகளைக் கொண்டுள்ள மிகவும் இடப்பரப்பிலான நான்கு மாடியிலான கட்டிடமொன்றுக்கு நிலையம் பின்னர் இடமாற்றப்பட்டது. மாணவர்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமான வசதிகளையும், சூழல்களையும் கொண்டுள்ள இந்நிலையம் சிறந்த விளைவுகளை அறுவடை செய்யுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. முகாமைத்துவம், மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் மீது பெருமளவு திட்டங்கள் இந்நிலையத்தில் நடத்தப்படுகின்றன. 2012இலும், 2013இலும் கண்டி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள் கீழே சாராம்சப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

		2012		2013	
	வகுதி	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	பட்டத் திட்டங்கள் (B.Sc & BA)				
2	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்			3	86
3	டிப்ளோமா திட்டங்கள்	1	36	10	486
4	உயர்தர சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	5	259	10	412
5	சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	6	379	10	390
6	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	8	312	4	234
7	உள்வீட்டுத் திட்டங்கள்	5	217		
	மொத்தம்	**25**	**1,203**	**37**	**1,608**

அட்டவணை 10 – கண்டி நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்



உருபு 10 – கண்டி நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

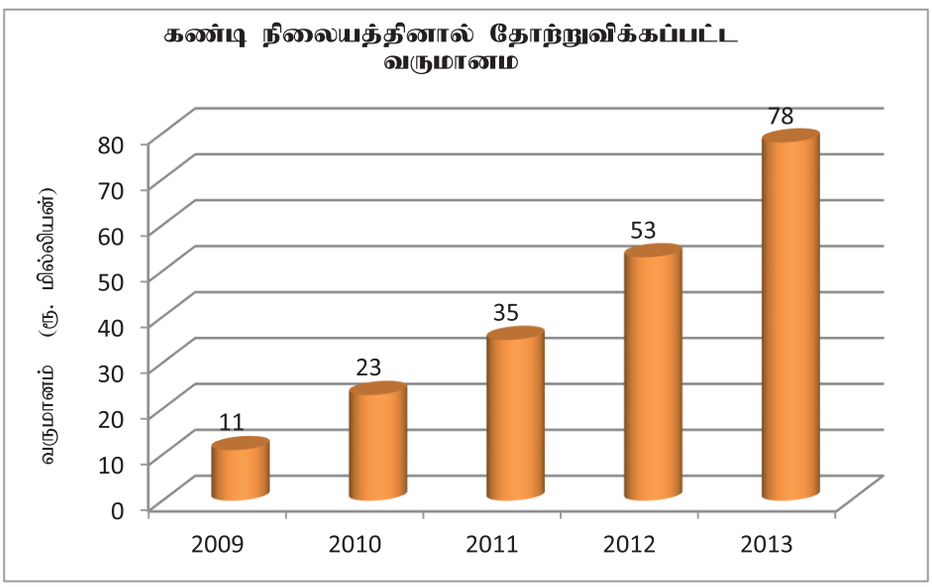
2013ஆம் ஆண்டின் போது கண்டி பிராந்திய நிலையத்தில் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பிரிவினாலும், முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள் பிரிவினாலும் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் ரூபா 78 மில்லியனாகும். கடந்து போன வருடங்களில் கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் அதிகரித்துள்ளதை கீழே வழங்கப்பட்டுள்ள அட்டவணை எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – கண்டி பிராந்திய நிலையம்

ரூ. மில்லியன்

	2009	2010	2011	2012	2013
கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	11	23	35	53	78

அட்டவணை 11 – கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



உருபு 11 – கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

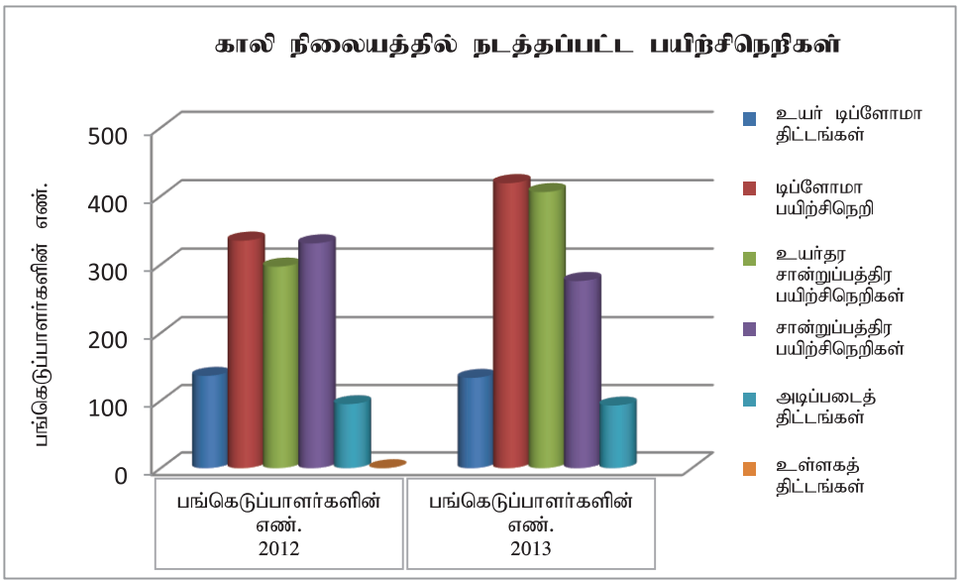
காலி பிராந்திய நிலையம்

தென் மாகாணத்தில் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் மீதான கல்விக்கான வசதிகளை வழங்குவதற்காக காலியில் நிலையமொன்று திறந்துவைக்கப்பட்டது. இது எம்முடன் உயர் கல்வியை நாடும் ஒவ்வொரு நூற்கல்வியாளருக்கும் படிப்படியான கல்விசார் தொழில் பாதையொன்றுக்கு உத்தரவாதமளிக்கும் புதிதாக கட்டப்பட்டதும், முழுமையான வசதியைக் கொண்ட நிறுவனமொன்றாகும். முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகிய துறையில் பட்டத் திட்டங்கள், டிப்ளோமா திட்டங்கள், சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், உள்-வீட்டுத் திட்டங்கள், செயலமர்வு மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஆகியன 2013இலிருந்து ஆரம்பித்து காலி நிலையத்தில் வழங்கப்படுகின்றன.

இப் பிராந்தியங்களில் வளர்ச்சியுறும் பயிற்சி மற்றும் கல்வித் தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்காக உலகத் தரத்திலான வசதிகளுடன் உகந்த கற்கை சூழலொன்றில் கிராமியப் பகுதிகளுக்கு தரத்திலான வாழ்க்கைத்தொழில் கல்வியையும், பயிற்சியையும் எடுத்துச் செல்லும் குறிக்கோளுடன் விஸ்தரிப்புத் திட்டமொன்றை தே.வி.மு.நி. பொறுப்பேற்றுள்ளது. இக் குறிக்கோளை மனதில் வைத்து தகுதிவாய்ந்ததும், பயிற்றுவிக்கப்பட்டதுமான ஆளணியினருக்காக இளைஞரினதும், தொழிற்துறையினரதும் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக முக்கியமான மாவட்டங்களில் எதிர்காலத்தில் மேலும் பிராந்திய நிலையங்கள் உருவாக்கப்படும். 2012இலும், 2013இலும் காலி நிலையத்தில் பின்வரும் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

		2012		2013	
	வகுதி	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	8	206	3	134
2	டிப்ளோமா திட்டங்கள்	8	368	10	419
3	உயர்தர சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	8	311	12	406
4	சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	8	332	9	276
5	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	3	95	4	93
6	உள்வீட்டுத் திட்டங்கள்	-	-		
	மொத்தம்	**35**	**1,312**	**38**	**1,328**

அட்டவணை 12 – காலி நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்



உருபு 12 – காலி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

வருமானத் தோற்றுவிப்பு

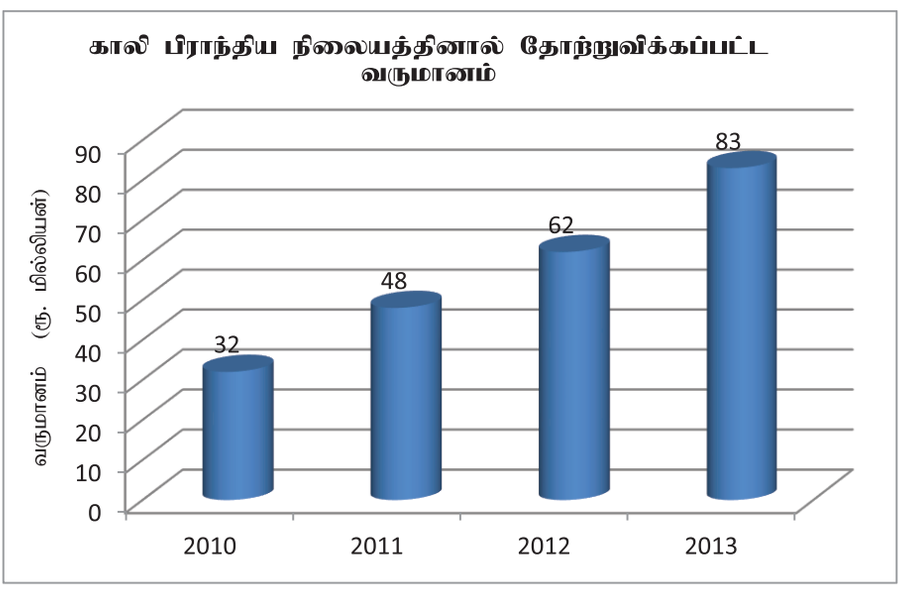
முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் காலி நிலையத்தில் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 83 மில்லியனாகும். 2013ஆம் ஆண்டின் போது காலி நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் அதிகரித்துள்ளது என்பதை பின்வரும் அட்டவணை எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – காலி பிராந்திய நிலையம்

ரூ. மில்லியன்

	2010	2011	2012	2013
காலி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	32	48	62	83

அட்டவணை 13 – காலி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்



உருபு 13 - காலி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



நூலகம், ஆவண நிலையம்







பயிற்சிநெறி பங்கெடுப்பாளர்களுக்கும், உயர்தொழில்சார் பதவியணியினருக்கும் ஈடுசெய்வதற்காக முழுமையான நூலகம் ஒன்றை நிறுவனம் சொந்தமாகக் கொண்டுள்ளது.

நோக்கங்கள்

அறிவையும், செயற்றிறனையும் மேம்படுத்துவதற்கும், உயர்த்துவதற்கும் அவசியமான தகவலை வழங்குவதும், நிறுவனத்தினால் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள பயிற்சித் துறையில் அவசியமான தகவலை வழங்குவதும் அத்துடன் உசாவுகை சேவைகளுக்கு வசதியளிப்பதற்காக போதியளவு வளங்களை வழங்குவதுமே நூலக, ஆவண நிலையத்தின் நோக்கங்களாகும்.

வகைப்படுத்தல் முறைமை

நூலகத்தினால் பயன்படுத்தப்படும் வகைப்படுத்தல் அமைப்பாக உலகளாவிய தசம வகைப்படுத்தல் விளங்குகிறது. 1990 ஏப்ரலில் 'யுனெஸ்கோ'வினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட கணனி-அடிப்படையிலான நூல் விபரப்பட்டியல் தகவல் அமைப்புக்களை பயன்படுத்தி அது ஆரம்பமாகியது. இது நுண் CDS/ISIS மற்றும் WINISIS மென்கணிய பொதியாகும். ACCESS புதிய வாசகத்துடன் விஷுவல் பேஸிக்கும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. நூலகமானது வார நாட்களிலும் அத்துடன் சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் வழமையான வேலை நேரங்களில் திறந்திருக்கும்.

பாடங்கள்

நிறுவனங்களின் கல்விசார் திட்டங்களினால் உள்ளடக்கப்பட்ட பாடங்கள் வருமாறு: வியாபார முகாமைத்துவம், கணக்கீடு மற்றும் நிதிசார் முகாமைத்துவம், கைத்தொழில் எந்திரவியல், கட்டிடக்கலை, சந்தைப்படுத்தல், பொருளியல், வியாபாரச் சட்டம், சிறு அளவிலான கைத்தொழில்கள், ஆராய்ச்சி முறைமையியல், பயிற்சி, மனோதத்துவம், புள்ளிவிபரம், கணனி விஞ்ஞானம், தொடர்பாடல், உற்பத்தித்திறன், பொதுசன உறவுகள், அலுவலக நிருவாகம், இலத்திரனியல், ஆங்கில, மற்றும் தமிழ் மொழிகள்.

சேவைகள்

உசாதுணைக்கான வசதிகளும், நூல்களை இரவல் கொடுப்பதற்குமான வசதிகள் கிட்டுகின்றன. ஏனைய சேவைகள் மத்தியில் சுட்டிகளினதும், கையகப்படுத்தல் நிரல்களினதும் மற்றும் சஞ்சிகைகளின் உள்ளடக்க பக்கங்களினதும் விநியோகங்கள் விளங்குகின்றன. நூலக தரவு தளத்தையும், நடைமுறையிலான விழிப்பியல் சேவையையும் பயன்படுத்தி தகவலைத் தேடுதல் உட்பட தெரிவிலான தகவலையும் நூலகம் வழங்குகின்றது. நூலகங்களுக்கு இடையிலான இரவல்கள், ஆவணப்படுத்தல் சேவை, புகைப்படப்பிரதியெடுத்தல் சேவை, தகவல் மற்றும் அறிவுறுத்தல் இன்டர்நெற்றுக்கான இலவசமான அடைதல் மற்றும் ஈமெயில் ஊடாக தகவலை மீட்பித்தல் ஆகியவற்றிலிருந்து உபயோகிப்பாளர்கள் நன்மையடைய முடியும்.

தே.வி.மு.நி. மீதான தகவலுடன் அறிக்கைகள் உட்பட செய்திக்கடிதங்களின் சேகரிப்பு, சுட்டிகளின் தொகுப்பு, நூல் பொருட்காட்சிகளை நடத்துதல், தகவல் பரிமாற்றச் சேவைகள், நூலகங்களுக்கிடையிலான உறவு, மற்றும் தகவலின் அபிவிருத்தியில் தேசிய, சர்வதேச ஒத்துழைப்பு ஆகியனவே நூலகத்தின் விசேட செயற்பாடுகளாகும்.

வெளியீடுகள் - நூலகத்தின் வெளியீடு வருமாறு: சஞ்சிகை உள்ளடக்கப் பக்க காட்டி, கட்புல சாதனம், CD ROMகளின் காட்டி, பருவகால உடமை, நடப்பு விழிப்பியல் சேவை மற்றும் சட்ட காட்டிகள்.

வளங்கள்

நூல்களின் எண்ணிக்கை

வகுதி	2011	2012
நூல்கள் (கொழும்பு பிரதான கிளை)	26,539	26,748
குருநாகல், கண்டி, காலி, மற்றும் கிளைகளில் கையகப்படுத்தப்பட்ட நூல்கள்	2,900	3,302
உசாவுகை அறிக்கைகள்	200	200
செய்திப்பத்திரிகை நறுக்குகள்	500	530
வீடியோ வளங்கள்	71	71
பருவகால வெளியீடுகள் (தற்போதைய தொகை)	65	65
பருவகால உடமைகள்	175	175
ஒடியோ வளங்கள்	30	30
தேசப்படங்கள்	10	10
கருத்திட்ட அறிக்கைகள்	4,500	4,560
துண்டுப்பிரசுரங்கள்	85	90
CD ROMS	520	560

விசேட ஒதுக்குகள்

- இலங்கை ஒதுக்குகள்
- ஆசிய உற்பத்தித்திறன் தாபன வெளியீடுகள்
- கம்பெனி வருடாந்த அறிக்கைகள்
- பயிற்சிச் செயற்பாடுகள் சம்பந்தமான தகவல்
- தே.வி.மு.நி. உசாவுகை அறிக்கைகளும், மாணவர் கருத்திட்ட அறிக்கைகளும்
- பருவகால உடமைகள்
- மாணவர்களிலான கருத்திட்ட அறிக்கைகள்
- கட்புலத் தகவல்
- ஆங்கில மொழியில் வெளியீடுகள்
- தமிழ் மொழியில் வெளியீடுகள்
- கட்டிடக்கலை மீதான வெளியீடு

2013ஆம் ஆண்டின் போது நூலகத்திற்கான கொள்வனவுகள்

2013ஆம் ஆண்டின் போது நூலகத்தினால் செய்யப்பட்ட கொள்வனவுகளின் விபரங்கள் வருமாறு:

2013இல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நூல்களின் பெறுமதி	ரூ. 684,000.00
2013இல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பருவகால வெளியீடுகளின் பெறுமதி	ரூ. 287,000.00
மொத்தம்	**ரூ. 971,000.00**

தொழில் வழிகாட்டல் அலகு

பட்டதாரிகள் வெளிப்படுத்தப்பட வேண்டிய கல்வியினதும், பயிற்சியினதும் முக்கிய அங்கமொன்றாக தொழில் வழிகாட்டல் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. தொடர்பான துறைகளில் தொழில் வழங்குனர்களை சந்திப்பதற்காக வருங்கால மாணவர்களுக்கு ஆதரவையும், ஆலோசனையையும் அத்துடன் வழிகாட்டலையும் தொழில் வழிகாட்டல் அலகு வழங்குகின்றது. தலைமைத்துவம், குழாம் பணித் திறன்கள், தொடர்பாடல் திறன்கள், நிருவாகரீதியிலான திறன்கள், சந்தைப்படுத்தல் மற்றும் தொழில்துறை உரிமைத்துவத் திறன்கள் போன்ற தொழில் தொடர்பான திறன்களை விருத்தி செய்வதே இவ்வலகின் பிரதான குறிக்கோளாகும்.

தொழில் வழிகாட்டல் அலகின் பணிகள்:

- பட்டதாரி மாணவர்களுக்கு கைத்தொழில் பயிற்சியை ஒழுங்குசெய்தல்
- உங்கள் தொழில் அபிவிருத்தித் திட்டத்தை விருத்தி செய்வதற்கும், அமுல்படுத்துவதற்கும் உங்களுக்கு ஆதரவளித்தல்
- உங்கள் தொழிலுக்காக உண்மைநிலையிலான குறிக்கோள்களையும், செயல்திட்டங்களையும் உருவாக்குவதற்கு உங்களுக்கு ஊக்கமளிப்பதுடன் உதவியளித்தல்
- உங்கள் தொழில் அபிவிருத்தி திட்டத்தை நிறைவேற்றுவதில் திறன்களில் அல்லது பயிற்சியில் உள்ள ஏதாவது இடைவெளிகளை எவ்வாறு நிரப்புவது என்பது மீது உங்களுக்கு ஆலோசனை வழங்குதல்



இலக்கரீதியிலான வாய்ப்புக்களுக்கான கொரிய முகவராண்மை (இ.வா.கொ.மு.)

இலக்கரீதியிலான வாய்ப்புக்கும் மேம்படுத்தலுக்குமான கொரிய முகவராண்மை – தே.வி.மு.நி.இல் இலக்கரீதியிலான சர்வதேச அடைதல் நிலையமொன்றை கொரிய குடியரசின் இ.வா.கொ.மு. தாபித்துள்ளது. வலைப்பின்னல் ஓய்விடம், 30 புத்தம் புதிய தனிப்பட்ட கணனிகளுடன் தகவல் தொழில்நுட்ப பயிற்சி ஆய்வுகூடம், 50 ஆசனத்திலான கருத்தரங்கு அறை மற்றும் நிருவாக அலுவலகம் ஆகியவற்றை இந்த நிலையம் கொண்டுள்ளது. சகாயமான கட்டணமொன்றில் வலையமைப்பு அடைதலுக்கும் மற்றும் மிகப் பிந்திய கணனி முறைமைகளுக்குமான வசதிகள் எமது சகல மாணவர்களுக்கும் வழங்கப்படும்.



உணவகம்

எமது மாணவர்களின் ஆரோக்கியத்திற்கும், போஷாக்கிற்கும் முன்னுரிமையை வழங்குவதற்காக நியாயமான விலையொன்றுக்கு உருமாதிரியான இலங்கை உணவு வகைகளை தே.வி.மு.நி. உணவகம் வழங்குகின்றது. தே.வி.மு.நி. கட்டிடத்தின் நில மட்டத்தில் அது அமைந்துள்ளதனால், தமது உணவுகளை வாங்குவதற்கு மாணவர்கள் இலகுவான அடைதலைக் கொண்டுள்ளார்கள்.







විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. } ஜேபீ/எப்/என்ஜபிஎம்/1/13/31 ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. } දිනය / திகதி / Date } 2015 பெப்ரவரி 13

ජාතික ව්‍යාපාර
කළමනාකාරිත්ව ආයතනය
22 JUL 2015
කොළඹ - 07.

தலைவர்,
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினதும் அதன் தொகுதிகளினதும் 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினதும் அதன் தொகுதிகளினதும் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான திரட்டிய நிதி நிலைமைக்கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான திரட்டிய வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளினதும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களினதும் பொழிப்புக்களையும் உள்ளடக்கிய 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) பிரிவு மற்றும் 1976 இன் 23 ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவக சட்டம் மற்றும் 1991 இன் 28 ஆம் இலக்க திருத்தப்பட்ட 24 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. துணைக் கம்பனியின் கணக்குகள் அதன் அங்கத்தவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனமொன்றினால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகள் மற்றும் அவதானிப்புக்கள் இவ்வறிக்கையில் காணப்படுகின்றன. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 (7) (ஏ) பிரிவின் பிரகாரம் விரிவான அறிக்கையொன்று நிறுவகத்தின் பணிப்பாளருக்கு காலக்கிரமத்தில் வழங்கப்படும்.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, . - இல. 306/72, பொல்தூவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. · No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் இந்நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். அதியுயர் கணக்காய்வு நிறுவனங்களின் சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஒத்ததாக (ஐஎஸ்எஸ்ஏஐ 1000 - 1810) இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்கநெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளினையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் மற்றும் (4) ஆம் உபபிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படையினை வழங்குவதற்கு என்னால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள கணக்காய்வுச் சான்றுகள் போதியளவும் பொருத்தமானதும் என நான் நம்புகின்றேன்.

1.4 முனைப்பழியுள்ள கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் அடிப்படையில் எனது அபிப்பிராயம் முனைப்பழியுள்ளதாக்கப்படுகின்றது.

2 நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம் - நிறுவகம்

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிச் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம் - தொகுதி

இந்த அறிக்கையின் 2.2 ஆம் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம் மற்றும் அதன் துணைக்கம்பனியின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது திரட்டிய நிதிச் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றது என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 கணக்கீட்டுக் குறைபாடுகள்

உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் பிரகாரம் 2009/10 ஆம் ஆண்டில் செலுத்தப்பட வேண்டிய வரி வரவு ரூபா 189,830,059 தொகையைச் செலுத்துவதற்கோ அல்லது அதற்காக கணக்குகளில் ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கோ நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.2 கணக்காய்விற்கான சான்றுகளின்மை

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) மீளாய்வாண்டின் போது மூன்று உத்தியோகத்தர்களின் வருகை மற்றும் வெளியேறல் உறுதிப்படுத்தப்படாமல் சம்பளம் மற்றும் படிகளாக ரூபா 8,888,576 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்ததுடன் அதனை உறுதிப்படுத்துவதற்குரிய எழுத்து மூலச்சான்றுகள் கணக்காய்விற்குச் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.

(ஆ) தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினை நவீனமயப்படுத்தும் போது அகற்றப்பட்ட பயன்படுத்தப்பட முடியாத பொருட்களின் பெறுமதி மதிப்பிடப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் போன்றவற்றிற்கான தொடர்பு	இணக்கமின்மைகள்
(அ) 2011 இன் 10 ஆம் இலக்க தேசத்தைக் கட்டியெழுப்புதல் வரி (திருத்தச்) சட்டத்தின் 3(2) (iii) ஆம் பிரிவு	சகல பெறுவனவுகள் மற்றும் பெறவேண்டிய வருமானத்தின் அடிப்படையிலும் தேசத்தைக் கட்டியெழுப்புதல் வரி கணக்கிடப்பட வேண்டிய போதிலும், தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தினால் காசாக கிடைத்த பாடநெறிக் கட்டணங்கள் மாத்திரம் கணிப்பீடு செய்யப்பட்டிருந்தது.
(ஆ) இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணம் 261(3)	காசேட்டில் போதியளவு பணம் இல்லாதிருக்கையில் கொடுப்பனவு பதிவுகள் அல்லது காசோலை எழுதப்படக் கூடாத போதிலும், மீளாய்வாண்டின் திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு ரூபா 1,829,156 பெறுமதியான காசோலைகள் பதிவு செய்யப்பட்டமையால் அப்பெறுமதியால் காசேட்டின் மீதி மறைப்பெறுமதிக் கொண்டிருந்தது.
(இ) 2009 ஏப்ரல் 16 ஆம் திகதிய 09/2009 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றிக்கை	நிறுவனத் தலைவர் உட்பட அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் தமது சேவை நிலையத்திற்கான வருகை மற்றும் வெளிச் செல்லலை கைவிரலடையாளம் பதிவு செய்யும் இயந்திரத்தின் மூலம் உறுதிப்படுத்த வேண்டும். மேலும் காலத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு கொடுப்பனவு செய்யப்படும் மேலதிக நேரவேலை மற்றும்

		விடுமுறை தினக் கொடுப்பனவு போன்ற நிரந்தர கடமை நேரத்திற்குப் பின்னர் செலுத்தப்படுகின்ற கொடுப்பனவுகளுக்கும் அக்காலம் கைவிரலடையாளம் பதிவு செய்யும் இயந்திரத்தின் மூலம் உறுதிப்படுத்த வேண்டிய போதிலும், அவ்வாறு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஈ)	2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈடீ 12 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் - 7.4.5 ஆம் பிரிவு	நிலையான சொத்துக்கள் தொடர்பாக நிறுவனத்தால் மீளாய்வாண்டின் போது பொருள் மெய்மையாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டி ருக்கவில்லை.
(உ)	2006 சனவரி 25 ஆம் திகதிய கொள்வனவு வழிகாட்டிக் கோவையின்	
	(i) 3.2 ஆம் பிரிவு	ரூபா 3,337,588 தொகை செலவு செய்து புதிய கணனி மென்பொருட்கள் தொகுதியொன்றைக் கொள்வனவு செய்யும் போது நிறுவகமானது கேள்வி நடைமுறை செயற்பாட்டிற்குப் புறம்பாக செயற்பட்டிருந்தது.
	(ii) 4.3 ஆம் பிரிவு	மொத்தக் கிரய மதிப்பீடொன்று தயாரிக்கப்பட்டு ஒரே தடவையில் விலை கோரல் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.4 போதியளவு அதிகாரத்தினால் உறுதிப்படுத்தப்படாத கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

1976 இன் 23 ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டம் மற்றும் அதன் திருத்தங்களின் பிரகாரம் உருவாக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் பதவி மற்றும் 2007 இன் 07 ஆம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தின் கீழ் உருவாக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையின் பீடாதிபதியாக இரண்டு நிறுவகங்களில் இரண்டு பதவிகளில் கடமை புரிவதற்கு ஒரு நபருக்குள்ள சட்டரீதியான உரித்து யாதென்பது கணக்காய்விற்கு உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்காக நிறுவகத்தின் தேறிய இலாபம் 250,164,789 ஆக இருந்ததுடன், இதனோடொத்த முன்னைய ஆண்டின் தேறிய இலாபம் ரூபா 217,785,460 ஆக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் மீளாய்வாண்டின் நிதி விளைவுகளில் ரூபா 32,379,329 தொகையான அதிகரிப்பொன்றாக இருந்ததுடன், பாடநெறி வருமானம் அதிகரித்தமை நிதி விளைவுகளில் அதிகரிப்பிற்கு காரணமாக இருந்தது.

3.2 திரட்டிய நிதிக்கூற்றுகளில் பகுப்பாய்வு ரீதியான நிதி மீளாய்வு

மீளாய்வாண்டின் செயற்பாட்டு வருமானம், முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 31 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்ததுடன் வரிக்குப் பின்னரான இலாபம் முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 19 சதவீதமான அதிகரிப்பைக் காண்பித்தது. நிதிச் செலவினம் 2012 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 423 சதவீதமான அதிகரிப்பைக் காண்பித்தது.

3.3 இணைப்பு விகிதம்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையின் உரிமை மூலதனம் ரூபா 814,344,261 ஆக இருந்ததுடன், கடன் மூலதனம் ரூபா 1,417,524,425 ஆக இருந்தது. அதன் பிரகாரம் இணைப்பு விகிதம் (கடன்/ உரிமை மூலதனம்) 1.74 ஆக உயர் இணைப்பு நிலைமையில் காணப்பட்டது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 செயற்பாட்டுத் திறமையீனங்கள்

பின்வரும் அவதானிப்புக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

(அ) தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம் 5 ஆண்டுகளில் நடாத்திய பாடநெறிகள் மற்றும் சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்கள் தொடர்பான தகவல்கள் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டு	உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பிரிவு		முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை பிரிவு	
	பாடநெறிகள் எண்ணிக்கை	சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	பாடநெறிகள் எண்ணிக்கை	சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை
2009	166	4697	59	3513
2010	183	7014	61	3941
2011	184	7282	72	4141
2012	174	7008	71	3739
2013	193	7450	71	3504

மேற்குறித்த தகவல்களின் பிரகாரம் முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவில் மீளாய்வாண்டின் போது பாடநெறி எண்ணிக்கை மாற்றமுராது இருக்கையில் சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை குறைவடைந்திருந்தது.

(ஆ) செயற்பாட்டு இலாபம்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2009 ஆம் ஆண்டிலிருந்து 2013 ஆம் ஆண்டு வரை செயற்பாட்டு இலாபம் சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கையுடன் ஒப்பிடப்பட்டு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஆண்டு	செயற்பாட்டு இலாபம் ரூபா	செயற்பாட்டு இலாப வேறுபாடு ரூபா	வேறுபாடு சதவீதமாக	சேர்க்கப்பட்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை	மாணவர்களின் எண்ணிக்கை வேறுபாடு	வேறுபாடு சதவீதமாக
2009	357,778,605	-	-	8480	-	-
2010	511,155,236	153,376,631	42.9	10955	2475	29.2
2011	721,860,817	210,705,581	41.2	11423	468	4.3
2012	569,075,984	(152,784,833)	(21.2)	10787	(636)	(5.6)
2013	678,487,780	109,411,796	19.2	10954	167	1.5

2012 ஆம் ஆண்டின் போது பட்டப் படிப்பு பாடநெறிகள் இணைந்த நிறுவகத்தில் நடாத்தப்பட்டமையால் செயற்பாட்டு இலாபம் குறைவடைந்திருந்ததுடன், நிறுவகத்தின் மொத்த வருமானம் தொடர்பில் தாக்கமளித்த பிரதான காரணியாக அவதானிக்கப்பட்டது.

4.2 சர்ச்சைக்குரிய கொடுக்கல்வாங்கல்கள்

2011 நவம்பர் 17 ஆம் திகதிய ஈசீ/4/1254/11 ஆம் இலக்க முதலீட்டுச் சபையின் கடிதத்தின் 6 ஆம் பந்தியின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையை தாபிக்கும் செயற்திட்டம் முழுமையாக புதிய வியாபாரமொன்றாக இருக்க வேண்டிய போதிலும், காணப்படும் வியாபாரத்தை மீளமைத்தல் அல்லது இலங்கையில் வியாபாரமொன்றின் வளங்களை மாற்றுவதாகவோ இருக்கக் கூடாது எனத் தெரிவிக்கப்பட்டிருந்தது. எனினும் நிறுவகத்தின் கட்டுப்பாட்டு அதிகாரியால் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் வாகனங்கள், கல்விசார் பதவியணி மற்றும் மற்றும் பட்டப் படிப்பு பாடநெறிகள் என்பவற்றை தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலைக்குப் பெற்றுக்கொண்டிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

4.3 இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள்

நிறுவகத்தின் கட்டிடங்களை நவீனமயப்படுத்தும் போது பழைய யன்னல் கதவுகள் என்பவற்றைப் பாதுகாப்பாக கழற்றி அகற்றுவதற்காக ரூபா 89,775 தொகை செலுத்தப்பட்டிருந்தது. அகற்றப்பட்ட மரப் பலகையின் அளவு மற்றும் பெறுமதி தொடர்பாக அறிக்கையொன்று தயாரிக்கப்படாமல் இருந்ததுடன், அகற்றப்பட்ட பொருட்களை நிறுவகத்திற்குச் சாதகமான வகையில் விற்பனை செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

5. கணக்களிப்பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக்கூற்றுக்களைச் சமர்ப்பித்தல்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2013 ஆம் ஆண்டிற்காகத் திருத்தப்பட்ட திரட்டிய கணக்குகள் கணக்காய்விற்காக 2014 யூலை 24 ஆம் திகதியே சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

5.2 கணக்களிப்பொறுப்பு

2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈடீ 12 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கையின் 6.1 ஆம் பந்தியின் பிரகாரம் நிறுவகத்தினால் வெளியிடப்பட்ட ஆண்டறிக்கையில் சரியான தரவுகள் உள்ளடக்கப்படாதிருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது.

5.3 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

திருத்தப்பட்ட பாதீடு மற்றும் உள்ளபடியான செலவினங்களுக்கிடையே 26 செலவின விடயங்களில் வேறுபாடுகள் அவதானிக்கப்பட்டமையால் பாதீடானது ஆக்கபூர்வமான முகாமைத்துவ கட்டுப்பாட்டுக் கருவியொன்றாக பயன்படுத்திக் கொள்ளப்பட்டிருக்காமை அவதானிக்கப்பட்டது.

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலான குறைபாடுகள் அவ்வப்போது நிறுவகத்தின் தலைவரது கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

(அ) சொத்து முகாமைத்துவம்
(ஆ) பாடநெறிகள் நடாத்தல்
(இ) மனிதவள முகாமைத்துவம்

ஒப்பம்: டபிள்யூ.பீ.சீ.விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி (பதில்)

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

2013 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒன்றுதிரண்டநிதிசார் கூற்றுக்கள்

அறிமுகம்

2013 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்காக தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்திற்கான விவரணத்திலான கொள்கைக் கூற்றொன்றை இவ்வெளியீடு கொண்டுள்ளது. நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டிலான நாணயம் இலங்கை ரூபாவாகும்.

நிதிசார் கூற்றுக்களின் முழுமையான தொகுதியின் தயாரிப்பில் உதவியை வழங்குமுகமாக தயாரிக்கப்பட்ட மாதிரி நிதிசார் கூற்றுக்களின் தொகுதியொன்றை அறிக்கை உள்ளடக்கியுள்ளது.

மாதிரி நிதிசார் கூற்றுக்களின் முழுமையான தொடரானது பின்வருவனவற்றைக் கொண்டுள்ளது:

- நிதிசார் நிலைமையின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- விரிவான வருமானக் கூற்றின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- ஒப்புரவில் மாற்றங்களில் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- பணப்பாய்வுகளின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் சித்தரிப்பிலான குறிப்புகள்

உள்ளடக்கங்கள்

நிதிசார் நிலைமையின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று

விரிவான வருமானத்தின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
(செயற்பாட்டிலான செலவினங்களினால் பகுப்பாயப்பட்ட தனித்த கூற்று அணுகுமுறை)

ஒப்புரவில் மாற்றங்களில் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று

பணப் பாய்வுகளின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று

நிதிசார் கூற்றுக்களின் அங்கத்தினை அமைக்கும் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட குறிப்புகள்





தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
ஒன்றுதிரண்ட நிதிசார் நிலைமை

		31 டிசம்பர்		31 டிசம்பர்	
குறிப்புகள்		தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
சொத்துக்கள்					
நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்					
ஆதனம், பொறி, சாதனங்கள்	-4	901,910,816	2,729,804,842	839,832,741	1,115,848,545
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	-5	1,809,369	5,412,225	127,123	127,123
துணை நிறுவனங்களில் மூலதனம்	-6	450,000,010		350,000,010	
வேறு நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்		9,430,828	9,430,828	8,701,687	8,701,687
		1,363,151,023	**2,744,647,895**	**1,198,661,561**	**1,124,677,355**
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்					
பொருட்பட்டியல்கள்	-7	6,852,694	10,414,307	8,966,556	11,588,354
நிதிசார் சொத்துக்கள் - முதிர்ச்சிக்கு ஏற்கப்பட்டது		203,000,000	882,283,722	115,000,000	465,000,000
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	-8	103,129,630	157,986,858	91,408,020	125,655,022
வேறு நிதிசாராத சொத்துக்கள்		2,091,623	2,091,623	1,975,039	1,975,039
பணம் மற்றும் வங்கி மீதி	-10	29,252,108	39,748,944	13,069,348	46,295,328
		344,326,055	**1,092,525,454**	**230,418,962**	**650,513,742**
மொத்தச் சொத்துக்கள்		**1,707,477,078**	**3,837,173,349**	**1,429,080,524**	**1,775,191,097**
நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்					
உதவுதொகைகள்					
அரசாங்க உதவுதொகைகள்	-11	**57,175,766**	**57,175,766**	**57,175,766**	**57,175,766**
மூலதனம் மற்றும் ஒதுக்குகள்					
குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்					
மீள்மதிப்பிலான ஒதுக்கு	-12	151,706,814	151,706,814	152,048,873	152,048,873
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	-13	819,628,145	1,183,972,396	569,328,692	730,082,138
		971,334,959	**1,335,679,210**	**721,377,565**	**882,131,011**
வேறு உதவுதொகைகள்	-14	1,068,000	1,068,000	1,068,000	1,068,000
மூலதன உதவுதொகைகள்	-15	378,067,767	378,067,767	386,359,248	386,359,248
		379,135,767	**379,135,767**	**387,427,248**	**387,427,248**
நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்					
நூலக வைப்புக்கள்		2,624,000	4,335,000	3,561,000	4,326,000
வங்கிக் கடன்			1,417,524,425		
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	-16	14,901,974	16,349,461	11,846,602	13,229,351
இளைப்பாற்று நன்மைப் பொறுப்பு	-17	17,022,963	17,462,742	15,910,635	15,910,635
நடைமுறை-சாரா பொறுப்புக்கள்					
		34,548,937	**1,455,671,628**	**31,318,237**	**33,465,986**
நடைமுறைச் பொறுப்புக்கள்					
நூலக வைப்புக்கள்		987,000	1,191,000	996,000	1,026,000
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	-18	246,360,519	581,568,875	207,885,708	386,888,485
நடைமுறையிலான வரிப் பொறுப்பு	-19	17,000,000	25,816,973	22,000,000	26,176,601
ஏற்பாடுகள்	-20	934,130	934,130	900,000	900,000
		265,281,649	**609,510,978**	**231,781,708**	**414,991,086**
மொத்த நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		**1,707,477,078**	**3,837,173,349**	**1,429,080,524**	**1,775,191,097**

ஜி.டி.பேர்னாட்
பணிப்பாளர் - நிதி

கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க
பணிப்பாளர் நாயகம்

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட விரிவான வருமானக் கூற்று

		டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு		டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு	
		தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
வருமானம்	21	667,072,082	1,249,443,356	575,224,265	957,073,238
விற்பனையின் ஆகுசெலவு	22	195,637,128	503,399,043	170,436,909	340,446,427
மொத்த இலாபம்		**471,434,954**	**746,044,313**	**404,787,356**	**616,626,811**
வேறு வருமானம்	23	40,375,100	100,814,376	41,030,274	61,635,042
பங்கீட்டு ஆகுசெலவு					
நிருவாகச் செலவினங்கள்	24	225,428,613	340,647,519	201,484,319	256,381,933
வேறு செலவினங்கள்	25	2,015,864	2,859,117	399,160	1,787,957
தொழிற்பாட்டிலான இலாபம்		**284,365,577**	**503,352,053**	**243,934,150**	**420,091,962**
நிதி ஆகுசெலவு	26	1,376,232	4,160,793	105,980	796,074
நிதி வருமானம்		1,763,397	1,763,397	1,519,644	1,519,645
வருமான வரியின் முன்னரான நிகர இலாபம்		**284,752,742**	**500,954,657**	**245,347,814**	**420,815,533**
வருமான வரிச் செலவினம்	27	(34,587,953)	(47,276,376)	(27,562,354)	(40,406,977)
ஆண்டுக்கான நிகர இலாபம்		**250,164,789**	**453,678,281**	**217,785,460**	**380,408,556**
வேறு விரிவான வருமானம்					
தொழிலுக்குப் பிற்பட்ட நிபுணர் இழப்பு					
நன்மைக் கடப்பாடு		(207,395)	(415,365)	393,996	393,996
விற்றொழித்தல் சொத்துக்களின் மீள்மதிப்பு பெறுமதி		342,059	342,059		
தேறிய செலாவணி			32,995		
செலாவணி ஆதாய இழப்பு			(73,424)		
பதவி மீதான நிபுணர் இழப்பு மீதான வரியின் தாக்கம்					
தொழில் நன்மைக் கடப்பாடு			58,232		
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்		**250,299,453**	**453,622,778**	**218,179,456**	**380,802,552**

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
ஒப்புரவில் மாற்றங்களின் ஒன்றுதிரண்ட கூற்று

	வேறு ஒதுக்குகள்	நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	அரசாங்க உதவு தொகை களிலிருந்து கைமாற்றப்பட்ட	வேறு சீராக்கல்	முன்னைய வருட சீராக்கல்	தே.வி.மு.நி.	ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட
2012 ஜனவரி 1இல் - ஆண்டுக்கான இலாபம்		348,582,156				348,582,156	346,712,506
விற்றொழிக்கக்கூடிய சொத்துக்களின் மீள்மதிப்பிலான பெறுமதி		2,062,284				2,062,284	2,062,284
மூலதனம் மீதான வட்டி				504,796		504,796	504,796
ஆண்டுக்கான இலாபம்		218,179,456				218,179,456	380,802,552
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்							
2012 டிசம்பர் 31இல்		568,823,896	-	504,796	-	569,328,692	730,082,138
2013 ஜனவரி 1இல் ஆண்டுக்கான இலாபம்		569,328,692				569,328,692	730,349,618
2013 டிசம்பர் 31இல்		569,328,692				569,328,692	730,349,618
ஆண்டுக்கான இலாபம்		250,299,453				250,299,453	453,622,778
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்							
2013 டிசம்பர் 31இல்	0	819,628,145	-	-	-	819,628,145	1,183,972,396

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
ஒன்றுதிரண்ட நிதிசார் நிலைமை

	தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்				
ஆண்டுக்கு சீராக்கப்பட்ட மேன்மிகை	284,752,742	500,954,657	245,347,814	420,815,533
நிதியங்களின் இடப்பெயர்ச்சியை சம்பந்தப்படுத்தாத விடயங்களுக்கான சீராக்கல்				
மதிப்பிறக்கம்	59,474,939	85,441,745	56,363,521	66,092,006
நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை மீதான நிகர (இலாபம்)/நஷ்டம்	2,838,243	2,838,243	3,091,078	3,091,078
தொழிலுக்கு முந்திய நன்மைக் கடப்பாடு மீதான நிபுணர்கள் இழப்பு	1,231,233	1,023,263	1,294,989	1,294,989
பெறுமதியழிப்பு	-845,725	(845,725)	(3,292,847)	(3,292,847)
பின்போடப்பட்ட வருமானம்	-8,291,481	(8,291,481)	(8,291,481)	(8,291,481)
மூலதனம் மீதான வட்டி	-22,184,310	(85,704,992)	(21,219,553)	(44,820,860)
திறைசேரி உண்டியல்கள் மீதான வட்டி வருமானம்			29,630	29,630
பங்கிலாப வருமானம்	-3,500,000			
தேறுப்பட்ட வருமானம்		32,995		
செலாவணி ஆதாயம்/இழப்பு		(73,424)		
NSBMக்கான நூலக நூல்கள்				267,480
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மீதான பெறுமதியழிப்பு		(788,459)		
	313,475,641	494,586,822	273,323,151	435,185,528
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்	-326,300	(326,300)	(626,191)	(626,191)
வருமான வரிக் கொடுப்பனவு	-36,532,581	(43,229,424)	(26,797,788)	(34,083,061)
மாற்றங்களின் முன்னரான தொழிற்பாட்டு இலாபம்	276,616,760	451,031,098	245,899,172	400,476,276
தொழிற்பாட்டு மூலதனத்தின் விடயங்களில்				
நூலக வைப்பில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	-946,000	174,000	(903,000)	(108,000)
	275,670,760	451,205,098	244,996,172	400,368,276
தொழிற்பாட்டு மூலதனம் மீதான விடயங்களில் மாற்றங்கள்				
பொருட்பட்டியல்களில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	2,113,862	1,174,047	(2,007,035)	(4,567,752)
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	-11,721,610	-28,008,722	(9,640,466)	(29,052,842)
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	38,474,810	190,357,274	(151,968,271)	(25,493,380)
நடைமுறை வரிப்பொறுப்பில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	34,130	34,130	(315,435)	(315,435)
	304,571,952	614,761,827	81,064,965	340,938,867
மூலதனத்திலான செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்				
மூலதனம் மீது கிடைத்த வட்டி	22,184,310	85,704,992	21,219,553	44,820,860
நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவுகள்	-126,547,031	(1,707,727,435)	(30,407,253)	(187,312,261)
மூலதனம் - NSBM	-100,000,000		(100,000,010)	
WIPஇல் மூலதனம்				
நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை	473,529	473,529	5,068,468	5,068,468
பங்கிலாபம்	3,500,000			
	104,182,760	(1,006,787,087)	(23,054,277)	203,515,934
நிதிப்படுத்தல் செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்				
இரவல் பெறல்களிலிருந்து வரும்படிகள்		1,417,524,425		
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல் - (குறிப்பு 1)	**128,069,348**	**511,295,328**	**151,123,625**	**307,779,394**
ஆண்டின் இறுதியில் பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல் - (குறிப்பு 2)	**232,252,108**	**922,032,666**	**128,069,348**	**511,295,328**
குறிப்பு 1:				
வங்கி மீதி	11,826,648	42,781,128	19,556,780	175,248,549
கையிலுள்ள பணம்	1,242,700	3,514,200	3,566,845	4,530,845
குறுகிய கால வைப்புக்கள்	115,000,000	465,000,000	128,000,000	128,000,000
	128,069,348	**511,295,328**	**151,123,625**	**307,779,394**
குறிப்பு 2:				
வங்கி மீதி	28,733,408	39,061,244	11,826,648	42,781,128
கையிலுள்ள பணம்	518,700	687,700	1,242,700	3,514,200
குறுகிய கால வைப்புக்கள்	203,000,000	882,283,722	115,000,000	465,000,000
	232,252,108	**922,032,666**	**128,069,348**	**511,295,328**



1. கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1.1 கூட்டாண்மைத் தகவல்

1.1 சட்டபூர்வ மற்றும் வாழ்விட அமைப்பு
1991இன் 28ஆம் இலக்க தே.வி.மு.நி. (திருத்தம்) சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறு 1976இன் 23ஆம் இலக்கப் பாராளுமன்றச் சட்டத்தினால் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் ஒன்றிணைக்கப்பட்டதுடன், அது 120/5 விஜேராம மாவத்தை, கொழும்பு - 7இல் அமைந்துள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மை
ஆண்டின் போது, நிறுவனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் வருமாறு:

- ✓ இணைந்த துறைகளில் தரத்திலான வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வியையும், போதனைகளையும் வழங்குதல்.
- ✓ தாபனங்களின் முகாமையாளர்களினதும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களினதும் தகுதிகளை விருத்திசெய்தல்.
- ✓ தாபனங்களில் உள்ள ஊழியர்களைப் பயிறுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.
- ✓ தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனின் மேம்படுத்தலை வசதிப்படுத்தல்.
- ✓ முகாமைத்துவ உசாவுகையினதும், ஆலோசனைச் சேவைகளினதும் ஏற்பாடு.

1.3 நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான பொறுப்பு
இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்புக்கும், சமர்ப்பணத்திற்கும் ஆளுனர் சபை பொறுப்பாகும். நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான ஆளுனர் சபையின் பொறுப்பு "ஆளுனர் சபையின் பொறுப்பின் கூற்றில்" குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ளது.

2. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சாராம்சம்

2.1 பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1.1 நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பின் அடிப்படை
இந் நிதிசார் கூற்றுக்கள், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் (SLFRS/LKAS) மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

இக் கொள்கைகள் எப்பொழுதுமே செயற்பாட்டிலானவை என்றவாறு, முன்வைக்கப்பட்டுள்ள சகல காலங்கள் ஊடாக 2011 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு நிதிசார் நிலையையிட்டு அதன் ஆரம்ப SLFRS கூற்றின் தயாரிப்பில் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை நிறுவனம் முரணற்றதாகப் பிரயோகித்துள்ளது.

2.1.2 அளவீட்டின் அடிப்படை
நியாயமான பெறுமதியில் சில சொத்துக்களும், பொறுப்புக்களும் புறநீங்கலாக, சரித்திரபூர்வ ஆகுசெலவு மாற்றத்தின் கீழ் நிதிசார் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.3 தொழிற்பாட்டிலானதும், சமர்ப்பணத்திலானதுமான நாணயம்
நிறுவனம் தொழிற்படுகின்ற ஆரம்பநிலையிலான பொருளாதாரச் சூழலின் நாணயத்தை (தொழிற்பாட்டிலான நாணயம்) பயன்படுத்தி, நிதிசார் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அளவிடப்படுகின்றன. நிறுவனத்தின் தொழிற்பாட்டிலானதும், சமர்ப்பணத்திலானதுமான நாணயமான இலங்கை ரூபாவில் நிதிசார் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

2.1.4 இணக்கத்தின் கூற்று
2012 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு நிறுவனத்தின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடனும், குறிப்புக்களுடனும் ("நிதிசார் கூற்றுக்கள்") சேர்த்து நிதிசார் நிலைமையின் கூற்று, விரிவான வருமானத்தின் கூற்று, ஒப்புரவில் மாற்றங்கள் மற்றும் பணப் பாய்ச்சல் ஆகியன இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (LKAS மற்றும் SLFRS) இணங்கும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.5 நடைமுறையிலான கரிசனை
நிறுவனத்தின் மதிப்பீடொன்றையும், நடைமுறையிலான கரிசனையாக தொடர்வதற்கான அதன் தகுதியையும் ஆளுனர் சபையின் உறுப்பினர்கள் செய்துள்ளதுடன், அவர்கள்

ஒன்றில் திரவத்தன்மையைச் செய்வதற்கான அல்லது வர்த்தகத்தை இடைநிறுத்துவதற்கான உத்தேசத்தைக் கொண்டிருக்க வில்லை.

2.1.6 ஒப்பீட்டுரீதியிலான தகவல்

நிறுவனத்தினால் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உறுதியாகப் பிரயோகிக்கப்படுவதுடன், முந்திய ஆண்டுக்கானவற்றுடன் உறுதியாகவுள்ளன. நடைமுறை ஆண்டின் சமர்ப்பணத்திற்கு/வகைப்படுத்தலுக்கு இணங்குவதற்காக அவசியப்படுமிடத்து முந்திய ஆண்டுத் தொகைகளும், வாசகங்களும் மீள்-ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளன.

2.1.7 பொருள்தன்மை மற்றும் திரள்வுகள்

ஒத்த விடயங்களில் ஒவ்வொரு பொருள் வகுப்பும் நிதிசார் கூற்றுக்களில் புறம்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒத்ததன்மையற்ற அல்லது தொழிற்பாடற்ற விடயங்கள் அவை அற்பமானவையாக இல்லாவிட்டால் புறம்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.8 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள்

அறிக்கையிடும் திகதியில் வருமானம், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஆகியவற்றின் அறிக்கையிடப்பட்ட தொகைகளையும், எதிர்பாராப் பொறுப்புக்களின் வெளிப்படுத்தலையும் பாதிக்காத தீர்ப்புக்களையும், மதிப்பீடுகளையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் செய்வதற்கு முகாமைத்துவத்தை நிறுவனத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு வேண்டுகின்றது.

எதிர்காலத்தினை கரிசனையாகக் கொண்ட முக்கியமான அனுமானங்களும், அடுத்த நிதிசார் ஆண்டினுள் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் காவுகின்ற தொகைகளுக்கு பொருள் சீராக்கல்களை விளைவிப்பதில் குறிப்பிடத்தக்க அபாயமொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் நிலைமையின் திகதியில் மதிப்பிட்டு உறுதியற்றதன்மையில் வேறு முக்கியமான மூலங்களும் கரிசனைக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டின் அடிப்படைகள்

2.2.1 ஆதனம், பொறிகள் மற்றும் சாதனங்கள்

அ) அளவீடு

ஆதனங்களினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் சகல விடயங்களும் ஆரம்பத்தில் ஆகுசெலவில் பதிவுசெய்யப்படுகின்றன. அதைத் தொடர்ந்து ஆதனத்தினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் விடயங்கள் மீள்-மதிப்பிடப்படுமிடத்து, அத்தகைய சொத்துக்களின் முழு வகுப்பும் மீள்-மதிப்பிடப்படுகின்றன.

நாளாந்த சேவைப்படுத்தலின் ஆகுசெலவுகள், கழிக்கப்பட்ட திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் பெறுமதியில் திரண்ட குறைபாடு ஆகியன புறநீங்கலாக, ஆகுசெலவில் ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்கள் குறிப்பிடப்படுகின்றன (நூலகப் புத்தகங்களுக்காக மட்டும்). ஏனைய முழுமையாக மதிப்பிறக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் 2013இல் மீள்-குறிப்பிடப்படும்.

சொத்தொன்று மீள்-மதிப்பிடப்படும் போது, செலவினமொன்றாக ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதே சொத்து தொடர்பிலான முன்னைய மீள்-மதிப்பீட்டு குறைப்பொன்றை மறுதலையாக்கினால் அன்றி மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையொன்றுக்கு காவும் தொகையில் உள்ள ஏதாவது அதிகரிப்பு பற்று வைக்கப்படுகின்றது. இச் சூழ்நிலைகளில், முன்னைய எழுதப்பட்ட பெறுமதியின் அளவுக்கு வருமானமாக அதிகரிப்பு அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. மீள்-மதிப்பீடொன்றின் விளைவொன்றாக சொத்தின் காவும் தொகை குறைவடையும் போது, அச் சொத்து தொடர்பில் முன்னைய ஏற்றமொன்றை அது மறுதலையாக்கினால் அன்றி செலவினமொன்றாக குறைப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்விடயத்தில் குறைப்பானது ஒரே சொத்து தொடர்பில் மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையில் தக்கவைக்கப்பட்டுள்ள தொகையை மீறாத அளவுக்கு ஏதாவது தொடர்பிலான மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகைக்கு அது சுமத்தப்படுவதுடன், சொத்தொன்று தொடர்பில் மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையில் தொடர்ந்துமிருக்கின்ற ஏதாவது மீதிச் சொத்தின் இளைப்பாறுதலின் அல்லது விற்றொழித்தலின் மீதான திரண்டுள்ள இலாபத்திற்கு அல்லது நஷ்டத்திற்கு நேரடியாக கைமாற்றப்படுகின்றது.

ஆ) ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் பயனுள்ள ஆயுள்கள்

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் சொத்துக்களின் மீதமான பெறுமதிகளையும், பயனுள்ள ஆயுள்களையும் மற்றும் மதிப்பிறக்கத்தின் முறைகளையும் நிறுவனம் மதிப்பாய்கின்றது; வாழ்க்கைத்தொழில் நிபுணர்கள் மீதான அடிப்படையில் முகாமைத்துவத்தினால் செய்யப்படுகின்ற தீர்ப்புரை இந்தப் பெறுமதிகளினதும், வீதங்களினதும் மற்றும் முறைகளினதும் மதிப்பீட்டில் நிறைவேற்றப்படுகின்றது.

இ) மதிப்பிறக்கம்

ஆதனத்தினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் ஒவ்வொரு பாகத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுள்களின் மேலாக ஒரு நேர்க்கோட்டு அடிப்படையின் மீது இலாபத்தில் அல்லது நஷ்டத்தில் மதிப்பிறக்கம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஏனெனில் சொத்தில் உள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகளின் பாவனையின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாதிரியை இது மிகவும் நெருக்கமாகப் பிரதிபலிக்கின்றது.

இறையிலி காணி மதிப்பிறக்கப்படவில்லை.

பொருளாதாரரீதியில் பயனுள்ள ஆயுள்கள் வருமாறு:

உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்		$33_{1/2}\%$
கட்டிடம்	- நிருமாணம்	2%
	- திரிபுபடுத்தல்	10%
	- சீலிங் மின் காற்றாடிகள்	25%,
தீயணைப்புக் கருவிகள்		20%
மரத்தளபாடங்களும், பொருத்திகளும்		20%
அலுவலக உபகரணங்கள்		20%
பைசிக்கிள்		25%
கணனி உபகரணங்கள்		25%
மோட்டார் வாகனங்கள்		25%
மோட்டார் சைக்கிள்		25%
நூலகப் புத்தகங்கள்		20%

பாவனைக்கு அது கிட்டுகின்ற போது சொத்துக்களின் மதிப்பிறக்கம் ஆரம்பமாவதுடன், விற்பனைக்காக கொண்டுள்ளவாறு சொத்து வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள திகதியின் ஆரம்பத்தில் அத்துடன், சொத்து அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல் திகதியில் இடைநின்றுவிடுகின்றது.

ஈ) புதுப்பித்தல் ஆகுசெலவுகள்

செயற்றிறனின் மூலத்திலான மதிப்பிடப்பட்ட நியமத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகளைப் புதுப்பிக்குமுகமாக அல்லது பேணுமுகமாக ஆதனங்களினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் பழுதுபார்த்தல்களின் அல்லது பராமரிப்பின் மீது ஏற்படுகின்ற செலவினம் இடம்பெறுகின்ற போது செலவினமொன்றாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

உ) அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

விற்றொழிக்கப்படும் போது அல்லது அதன் உபயோகத்தில் அல்லது விற்றொழித்தலிலிருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் எதிர்பார்க்கப்படாத போது ஆதனங்களின், பொறிகளின் மற்றும் சாதனங்களின் விடயமொன்றின் அங்கீகாரம் மீளப்பெறப்படுகின்றது. சொத்தின் அங்கீகாரம் மீளப்பெறப்படுதல் மீது எழுகின்ற ஏதாவது ஆதாயம் சொத்தின் அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறும் ஆண்டில் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படும் (நிகர விற்றொழித்தல் வரும்படிகளுக்கும், சொத்தின் காவும் தொகைக்கும் இடையில் வித்தியாசமாகக் கணக்கிடப்பட்ட).

2.2.2 நடந்து கொண்டிருக்கும் மொத்த வேலை

சொத்தின் முதலாவது பயன்பாட்டு நேரத்தில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்துக் கணக்குகளுக்கு நடந்துகொண்டிருக்கும் மொத்த வேலை கைமாற்றப்படுகின்றது.

2.2.3 உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்

அ) அங்கீகாரத்தின் அடிப்படை

பௌதீக துணிக்கையின்றி அடையாளங்காணக்கூடிய நாணயம்-சாராத சொத்தொன்றே உருப்படியற்ற சொத்தொன்றாகும். சொத்து புறம்பாக்கப்படக்கூடியதாக அல்லது ஒப்பந்தத்திலான அல்லது வேறு சட்டபூர்வ உரிமைகளிலிருந்து எழுகின்ற போது அடையாளங்காணுதல் எழுகின்றது.

சொத்துக்கு சாட்டப்படக்கூடிய எதிர்பார்க்கப்பட்ட எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகள் உளதாம்தன்மைக்கு பாயும் என எதிர்பார்க்கப்படும் என்ற சாத்தியக்கூறு இருந்தால் மற்றும் இருந்தால் மட்டுமே உருப்படியற்ற சொத்தொன்று அங்கீகரிக்கப்படும்; அத்துடன் "உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்" மீது LKAS 38இன் பிரகாரம் சொத்தின் ஆகுசெலவு நம்பகமாக அளவிடப்பட முடியும்.

கணனி வன்கணியத்தின் உள்ளமையப் பாகமொன்றாக அமையாத நிறுவனத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கு உத்தரவுப்பத்திரத்தைப் பெறுவதற்காக கணனி மென்கணிய ஆகுசெலவை நிறுவனத்தின் உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

(ஆ) அளவீட்டின் அடிப்படை
ஆகுசெலவின் ஆரம்ப அங்கீகாரம் மீது புறம்பாகத் திரட்டப்பட்ட உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் அளவிடப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தைத் தொடர்ந்து, ஏதேனும் இருந்தால், ஒன்றுதிரண்ட பெறுமானப் பதிவழிப்புக்கும், ஒன்றுதிரண்ட குறைப்பாட்டு நஷ்டங்களுக்கும் கழிக்கப்பட்டு ஆகுசெலவில் உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உள்ளகரீதியாகத் தோற்றுவிக்கப்பட்ட உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மூலதனமிடப்படுவதில்லை என்பதுடன், செலவினம் ஏற்படுகின்ற ஆண்டில் வருமானக் கூற்றில் செலவினம் பிரதிபலிக்கின்றது.

இ) பெறுமானப் பதிவழிப்பு
நிச்சயமான பயனுள்ள ஆயுள்களுடனான உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் நேர்கோட்டு முறையைப் பயன்படுத்தி அவற்றின் பயனுள்ள பொருளாதார ஆயுள்களுக்கு மேலாக பெறுமானப் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன.

பெறுமானப் பதிவழிப்பு முறைகள், பயனுள்ள ஆயுள்கள் மற்றும் மீதமான பெறுமதிகள் ஆகியன குறைந்தபட்சம் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் மதிப்பாயப்படுகின்றன.

2.2.4 நிதி-சாராத சொத்துக்களின் குறைபாடு

சொத்தொன்று குறைபாடடையுமா என்பதற்கு எடுத்துக்காட்டொன்றுள்ளதா என்பதை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. இத்தகைய எடுத்துக்காட்டு நிலவினால் அல்லது சொத்தொன்றுக்காக வருடாந்த குறைபாட்டு சோதித்தல் அவசியப்படும் போது சொத்தின் அறவிடக்கூடிய தொகையின் மதிப்பீடொன்றை நிறுவனம் செய்கின்றது. விற்பதற்கான ஆகுசெலவுகளும், உபயோகத்தில் அதன் பெறுமதியும் சொத்தொன்றின் அல்லது கழிக்கப்பட்ட பணத்தைத் தோற்றுவிக்கும் அலகு நியாயப் பெறுமதியையும் விட சொத்தொன்றின் அளவிடக்கூடிய தொகை உயர்வானது என்பதுடன், ஏனைய சொத்துக்களிலிருந்து அல்லது சொத்துக்களின் குழுவிலிருந்து பெரிதுமே சுயேட்சையான பணப் பாய்ச்சலை சொத்துக்கள் தோற்றுவிக்காவிட்டால் அன்றி, தனிப்பட்ட சொத்தொன்றுக்காக நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. அதன் அறவிடக்கூடிய தொகையை சொத்தொன்றின் காவும் தொகை மீறுமிடத்து, சொத்து குறைபாடாகக் கருதப்படுவதுடன், அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு எழுதப்படுகின்றது. பாவனையில் உள்ள பெறுமதியை மதிப்பிடுகையில், பணத்தின் நேரப் பெறுமதியின் நடைமுறையிலான சந்தை மதிப்பீட்டினையும், சொத்துக்கு குறிப்பான அபாயத்தையும் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முந்திய கழிவொன்றைப் பயன்படுத்தி அவற்றின் தற்போதைய பெறுமதிக்கு மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்ச்சல்கள் கழிக்கப்படும்.

ஒப்புரவுக்கு மீள்ஸ்ரீமதிப்பீடு எடுக்கப்படுவதற்காக ஏற்கனவே மீள்-மதிப்பிடப்பட்ட ஆதனம் புறநீங்கலாக, குறைபாட்டுச் சொத்தின் தொழிற்பாட்டுடன் இணங்குகின்ற அந்த செலவின வகுதிகளில் விரிவான வருமானக் கூற்றில் தொடர்கின்ற தொழிற்பாடுகளின் குறைபாட்டு நஷ்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இந்த விடயத்தில் ஏதாவது முன்னைய மீள்-மதிப்பீட்டின் தொகை வரை ஒப்புரவில் குறைபாடும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நல்லெண்ணம் புறநீங்கலான சொத்துக்களுக்கு, ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைப்பாட்டு நஷ்டங்கள் தொடர்ந்துமே நிலவவில்லை அல்லது குறைவடைந்திருக்கக்கூடும் என்ற ஏதாவது எடுத்துக்காட்டு உள்ளதா என்பதையிட்டு ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியில் மதிப்பீடொன்று செய்யப்படுகின்றது. அத்தகைய

எடுத்துக்காட்டு நிலவினால், அறவிடக்கூடிய தொகையில் மதிப்பீடொன்றை நிறுவனம் செய்கின்றது.

குறைபாட்டிலான இழப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டதிலிருந்து சொத்துக்கள் அறவிடல் தொகையை நிர்ணயிப்பதற்கு பயன்படுத்தப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் மாற்றமொன்று இருந்தால் மட்டுமே ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பொன்று மறுதலையாக்கப்படுகின்றது. அதுதான் விடயம் என்றால், சொத்தின் காவும் தொகையானது அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு அதிகரிக்கப்படுகின்றது. முன்னைய வருடங்களில் சொத்துக்காக குறைபாட்டு இழப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்காவிட்டால், நிகர மதிப்பிறக்கம் கொண்டிருக்கக்கூடியதை நிர்ணயித்துள்ள காவும் தொகையை அந்த அதிகரித்துள்ள தொகை "மீற" முடியாது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அத்தகைய மறுதலையாக்குதல் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.2.5 நிதிசார் கருவிகள்

2.2.5.1 நிதிசார் சொத்துக்கள்

அதன் நிதிசார் சொத்துக்களைப் பின்வரும் வகுதிகளில் நிறுவனம் வகைப்படுத்துகின்றது: இலாபத்தின் அல்லது நஷ்டத்தின் ஊடாக நியாயமான பெறுமதியிலான நிதிசார் சொத்துக்கள், கடன்கள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை, விற்பனைக்கு கிட்டுகின்ற நிதிசார் சொத்துக்கள், முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள். நிதிசார் சொத்துக்கள் திரட்டப்பட்ட நோக்கம் மீது வகைப்படுத்தல் தங்கியுள்ளது. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அதன் நிதிசார் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை முகாமைத்துவம் நிர்ணயிப்பதுடன், ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் இந்த குறித்தொதுக்கலையும் மீள்-மதிப்பிடுகின்றது.

நிலையான வைப்புக்கள், திறைசேரி உண்டியல்கள், பணம் மற்றும் வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை ஆகியவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.1.1 ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அதன் நிதிசார் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை நிறுவனம் நிர்ணயிக்கின்றது. ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் சகல நிதிசார் சொத்துக்களும் நேரடியாகச் சாட்டப்படக்கூடிய கொடுக்கல்வாங்கல் ஆகுசெலவுகளில அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

பணம், நிலையான வைப்புக்களின் மூலதனங்கள் மற்றும் வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை ஆகியனவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.1.2 பின்தொடர்ந்துவரும் அளவீடு

பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தல் மீது நிதிசார் சொத்துக்களின் பின்தொடர்ந்துவரும் அளவீடு தங்கியுள்ளது:

(அ) கடன்கள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை

தீவிரமான சந்தையொன்றில் கூறுவிலையிடப்படாத நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கின்ற கொடுப்பனவுகளுடன் வகைக்கெழு-சாராத நிதிசார் சொத்துக்களே கடன்களும், கிடைக்க வேண்டியவையுமாகும். ஆரம்ப அளவீட்டின் பின், இத்தகைய நிதிசார் சொத்துக்கள் பின்னர் குறைபாடு நீங்கலாக பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீத முறையைப் (EIR) பயன்படுத்தி பெறுமான பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படும். கொள்வனவு மீதான ஏதாவது தள்ளுபடியை அல்லது கட்டுநிதியை அத்துடன் EIRஇன் உள்ளமையப் பாகமொன்றான கட்டணங்களை அல்லது ஆகுசெலவுகளை பொறுப்புக்கு எடுப்பதன் மூலம் பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவு கணக்கிடப்படுகின்றது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் EIR பெறுமானப் பதிவழிப்பு உள்ளடக்கப்படுகின்றது. நிதி ஆகுசெலவுகளில் வருமானத்தின் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் குறைபாட்டிலிருந்து எழுகின்ற நஷ்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

சந்தை வட்டி விகிதத்திற்கு குறைவான கட்டணமொன்றில் வழங்கப்படுகின்ற கடன்கள் இதையொத்த உற்பத்திப்பொருட்களில் சந்தை வட்டிக் கட்டணங்கள் மீதான அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டு, அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன. தொகை பொருட்படுத்தத்தக்கதல்ல என்பதனால், நியாயமான பெறுமதியில் அவற்றின் கடன்களைத் துணை நிறுவனம் மதிப்பிடவில்லை.

வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகளை கிடைக்க வேண்டிய கடன்கள் கொண்டுள்ளன.

(ஆ) முதிர்ச்சிக்கு ஏற்கப்பட்ட மூலதனங்கள்
நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கத்தக்க கொடுப்பனவுகளுடனும், நிலையான முதிர்ச்சிகளுடனும் வகைக்கெழு-சாராத நிதிசார் சொத்துக்கள் முதிர்ச்சிக்கு அவற்றை ஏற்பதற்கான திட்டமான நோக்கினையும், தகுதியையும் நிறுவனம் கொண்டிருக்கும் போது முதிர்ச்சிக்கு ஏற்கப்பட்டிருந்ததாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

நிலையான சொத்துக்களிலும், திறைசேரி உண்டியல்களிலும் உள்ள மூலதனங்களை முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்ட மூலதனங்கள் கொண்டுள்ளன.

2.2.5.1.3 அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்
பின்வருவனவற்றின் போது ஒரு நிதிசார் சொத்து (அல்லது, நிதிசார் சொத்தொன்றின் பாகமொன்றாக அல்லது ஒத்துதன்மையிலான நிதிசார் சொத்தின் குழுவொன்றின் பாகமாக பொருத்தமானவிடத்து) அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுகின்றது:

- சொத்திலிருந்து பணப் பாய்ச்சல்களைப் பெறுவதற்கான உரிமைகள் காலாவதியாதல்.

- சொத்திலிருந்து பணப் பாய்வுகளைப் பெறுவதற்கு அதன் உரிமைகளை நிறுவனம் கைமாற்றியுள்ளது அல்லது தொடர்ந்து செல்லல் ஒழுங்கொன்றின் கீழ் மூன்றாம் தரப்பொன்றுக்கு பொருள் தாமதமின்றி முழுமையாக கிடைக்கப்பெற்ற பணப் பாய்வுகளைக் கொடுப்பனவு செய்வதற்கான கடப்பாடொன்று அனுமானித்துள்ளது; அத்துடன் ஒன்றில்

- சொத்தின் சகல ஆபத்துகளையும், வெகுமதிகளையும் நிறுவனம் கணிசமானளவு கைமாற்றியுள்ளது

- அல்லது சொத்தின் சகல ஆபத்துக்களையும், வெகுமதிகளையும் கணிசமானளவு கைமாற்றி அல்லது தக்கவைத்திருக்கவில்லை, ஆனால் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டினைக் கைமாற்றியுள்ளது.

  சொத்தொன்றிலிருந்த பணப் பாய்வுகளைப் பெறுவதற்கு அதன் உரிமைகளை நிறுவனம் கைமாற்றும் போது அல்லது தொடர்ந்து செல்லல் ஒழுங்கொன்றினுள் செய்துகொண்டுள்ளதுடன், சொத்தின் சகல ஆபத்துக்களையும், வெகுமதிகளையும் கணிசமானளவு தக்கவைக்காத அல்லது அதன் கட்டுப்பாட்டைக் கட்டுப்படுத்தாத போது அதில் நிறுவனத்தின் தொடருகின்ற சம்பந்தத்தின் அளவுக்கு சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

  அவ்விடயத்தில், ஓர் இணைந்த பொறுப்பினையும் நிறுவனம் அங்கீகரிக்கின்றது. நிறுவனம் தக்கவைத்துள்ள உரிமைகளையும், கடப்பாடுகளையும் பிரதிபலிக்கின்ற அடிப்படையொன்றின் மீது கைமாற்றப்பட்ட சொத்தும், இணைந்துள்ள பொறுப்பும் அளவிடப்படுகின்றன.

  கைமாற்றப்பட்ட சொத்தின் மேலான உத்தரவாதமொன்றின் அமைப்பினை எடுக்கின்ற தொடர்கின்ற சம்பந்தமானது சொத்தின் மூலத்திலான காவும் தொகையின் குறைந்த தொகையிலும், மீள்-கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நிறுவனம் அவசியப்படுத்தப்படும் ஆகக்கூடுதலான கரிசனையிலான தொகையிலும் அளவிடப்படுகின்றன.

2.2.5.1.4 நிதிசார் சொத்துக்களின் குறைபாடு
நிதிசார் சொத்தொன்று அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்று குறைபாடடைந்துள்ளதா என்பதாக ஏதாவது நோக்கத்திலான சான்றுள்ளதா என்பதை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் பின் (ஏற்பட்டுள்ள 'நஷ்ட நிகழ்வு') ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகள் இடம்பெற்றதன், நிதிசார் சொத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப் பாய்வுகள் மீது நஷ்ட நிகழ்வு தாக்கமொன்றை கொண்டிருந்ததன் அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழு நம்பகமாக மதிப்பிடப்பட முடியும் என்பதன் விளைவொன்றாக ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகளின் விளைவொன்றாக குறைபாட்டின் நோக்கத்திலான சான்று இருந்தால், இருந்தால் மட்டுமே ஒரு நிதிசார் சொத்து அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்று குறைபாட்டுடன் இருப்பதாகக்

கருதப்படுகின்றது. வட்டி அல்லது முதனிலைக் கொடுப்பனவுகளில் குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் கஷ்டத்தை, தவறுகையை அல்லது கடமை தவறுதலை கடன்தருனர்கள் அல்லது கடன்தருனர்களின் குழுவொன்று அனுபவிக்கின்றது, வங்குரோத்து நிலையை அல்லது வேறு நிதிசார் மீள்-ஒழுங்கமைப்பினை அவர்கள் ஏற்படுத்திக் கொள்வார்கள் என்ற நிகழ்தகவை குறைபாட்டின் சான்று உள்ளடக்குவதுடன், நிலுவைகளில் மாற்றங்களுடன் அல்லது தவறுகைகளுடன் இணைகின்ற பொருளாதார நிலைமைகள் போன்ற மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளில் அளவிடக்கூடிய குறைப்பொன்றுள்ளது என்பதை அவதானிக்கத்தக்க தரவு எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள்

பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் சொத்துகளுக்காக, தனிப்பட்டரீதியில் குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு அல்லது தனிப்பட்டரீதியில் குறிப்பிடத்தகாத நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு கூட்டுச்சேர நிலவுகின்ற குறைபாட்டின் நோக்கத்திலான சான்று நிலவுகின்றதா என முதலில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. குறிப்பிடத்தக்கதோ அல்லது குறிப்பிடத்தகாததோ தனிப்பட்டரீதியிலான மதிப்பிடப்பட்ட நிதிசார் சொத்தொன்றுக்கு நோக்கிலான குறைபாட்டுச் சான்று நிலவவில்லை என நிறுவனம் நிர்ணயித்தால், ஒத்ததன்மையிலான கடன் அபாய குணவியல்புகளுடன் நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்றில் சொத்தினை அது உள்ளடக்குவதுடன், குறைபாட்டுக்காக அவற்றைக் கூட்டுச்சேர மதிப்பிடுகின்றது. குறைபாட்டுக்காக தனிப்பட்டரீதியில் மதிப்பிடப்படுகின்றதும், குறைபாட்டு நஷ்டமொன்றைக் கொண்டுள்ளதும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்படுவதற்கு தொடர்கின்றதுமான சொத்துக்கள் குறைபாட்டின் கூட்டுச்சேர்ந்த மதிப்பீடொன்றில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.

குறைபாட்டிலான நஷ்டமொன்று இடம்பெற்றுள்ளது என்பதற்கான நோக்கிலான சான்று இருந்தால், சொத்துக்களைக் காவும் தொகைக்கும், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப் பாய்வுகளின் (இதுவரை ஏற்பட்டிருக்காத எதிர்கால எதிர்பார்க்கப்பட்ட கடன் நஷ்டங்கள் புறநீங்கலாக) தற்போதைய பெறுமதிக்கும் இடையிலான வித்தியாசமாக நஷ்டத்தின் தொகை அளவிடப்படுகின்றது. நிதிசார் சொத்துக்களின் மூலத்திலான பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீதத்தில் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளில் தற்போதைய பெறுமதி தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது. மாறத்தக்க வட்டி வீதமொன்றைக் கடனொன்று கொண்டிருந்தால், ஏதேனும் குறைபாட்டு நஷ்டத்தை அளவிடுவதற்கான தள்ளுபடி வீதமே நடப்பிலான பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீதமாகும்.

தள்ளுபடி கணக்கொன்றின் உபயோகத்தின் ஊடாக, சொத்தின் காவுகின்ற தொகை குறைக்கப்படுவதுடன், நஷ்டத்தின் தொகையானது விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறைவடைகின்ற காவும் தொகை மீது வட்டி வருமானம் தொடர்ந்தும் திரண்டுள்ளதுடன், குறைபாட்டு நஷ்டத்தை அளவிடும் நோக்கத்திற்காக எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளை தள்ளுபடி செய்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் வட்டி வீதத்தைப் பயன்படுத்தி திரள்கின்றது. விரிவான வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தின் பாகமாக வட்டி வருமானம் பதிவுசெய்யப்படுகின்றது. எதிர்கால அறவிடலின் உண்மை நிலையிலான எதிர்காலம் இல்லாத போதும், சகல பிணையம் அடையப்பட்டுள்ள அல்லது நிறுவனம்க்கு கைமாற்றப்பட்டுள்ள போதும் இணைந்த உதவித்தொகையுடன் சேர்ந்துள்ள கடன்கள் பெறுமானப் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன. அடுத்து வருகின்ற ஆண்டில், குறைபாடு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வொன்றின் காரணமாக மதிப்பிடப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பின் தொகை அதிகரிக்கின்ற அல்லது குறைவடைகின்ற காரணத்தினால் உதவித்தொகைக் கணக்கினைச் சீராக்குவதன் மூலம் முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பு அதிகரிக்கின்றது அல்லது குறைவடைகின்றது. எதிர்காலப் பதிவழிப்பொன்று பின்னர் அறவிடப்பட்டால், விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் நிதி ஆகுசெலவுகளுக்கு அறவிடல் பற்று வைக்கப்படுகின்றது.

ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட நிலுவையிலான வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவைகள் குறைபாட்டுக்கான வழங்கப்படுகின்றன.

2.2.5.2.1 ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் சகல நிதிசார் பொறுப்புக்களும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இது நேரடியாக சாட்டக்கூடிய கொடுக்கல் வாங்கல் ஆகுசெலவுகளை உள்ளடக்குகின்றது. வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை ஆகியவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் பொறுப்புக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.2.2 அடுத்து வருகின்ற அளவீடு

பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தல் மீது நிதிசார் பொறுப்புக்களின் அளவீடு தங்கியுள்ளது.

(அ) வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள்
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளை நிறுவனத்தின் வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.2.3 அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்
பொறுப்பின் கீழுள்ள கடப்பாடு நிறைவேற்றப்படும் அல்லது இரத்துச்செய்யப்படும் அல்லது காலாவதியாகும் போது ஒரு நிதிசார் பொறுப்பு அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுவதாகின்றது. கணிசமானளவு வேறுபட்ட தவணைகள் மீது ஒரே இரவல் வழங்குபவரிடமிருந்து இன்னொருவரினால் நடைமுறையிலான நிதிசார் பொறுப்பொன்று பதிலீடு செய்யப்படும் போது அல்லது நடைமுறையிலான பொறுப்பொன்றின் தவணைகள் கணிசமானளவு திரிவுபடுத்தப்படும் போது, மூலத்திலான பொறுப்பின் அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதலின் ஒன்றாக அத்தகையதொரு பரிமாற்றம் அல்லது திரிவுபடுத்தல் கருதப்படுவதுடன், புதியதொரு பொறுப்பின் அங்கீகாரமும், சம்பந்தப்பட்ட காவும் தொகைகளில் வித்தியாசமும் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.2.5.3 நிதிசார் கருவிகளை ஈடுசெய்தல்
நிதிசார் சொத்துக்களும், நிதிசார் பொறுப்புக்களும் ஈடுசெய்யப்பட்டு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகளை ஈடுசெய்வதற்கு தற்போது நிறைவேற்றப்படுவதற்கு சட்ட உரிமை இருந்தால் அத்துடன் இருந்தால் மட்டும் மற்றும் நிகர அடிப்படையொன்றில் இணக்குவதற்கான அல்லது சொத்துக்களை அடைவதற்கான மற்றும் ஒரே நேரத்தில் பொறுப்புக்களை இணக்குவதற்கான நோக்கமொன்று இருந்தால் நிதிசார் நிலையின் கூற்றில் நிகர தொகை அறிக்கையிடப்படும்.

2.2.6 பொருட்பட்டியல்கள்
காகிதாதிகளையும், முத்திரைக் கையிருப்புக்களையும் பொருட்பட்டியல்கள் உள்ளடக்குவதுடன், அவை ஆகுசெலவில் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

2.2.7 வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை
வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, தொடர்ந்து குறைபாட்டுக்கான ஏற்பாடு கழிக்கப்பட்டு பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி பெறுமான பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படுகின்றன.

குறைபாட்டுக்கான நிகர ஏற்பாடுகளை அடைவதற்கு வேறு கிடைக்கவேண்டியவை மதிப்பிடப்படும் தொகைகளில் அவை அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் ஏற்பட்ட தொகை அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.2.7.1 கிடைக்காததும், சந்தேகத்திற்குரியதுமான கடன்களுக்கான ஏற்பாடு
ஒரு வருடம் தொடர்பிலான கடன்தருனர்களைத் தவிர, சகல ஏனையவையும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களாகக் கருதப்படுவதுடன், இத்தொகைக்கான ஏற்பாடு ஒதுக்கிவைக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2.8 பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்
கையிலுள்ள காசாகவும், கேள்வி வைப்புக்களாகவும் பணமும், பணச்சமப்படுத்தல்களும் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன

பணப்பாய்வுக் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக கையிலுள்ள பணத்தையும், கேள்வி வைப்புக்களையும் வங்கியின் நிகர நிலுவையிலான வங்கி மேலதிகப் பற்றுக்களில் உள்ள வைப்புக்களையும் பணமும், பணச் சமப்படுத்தல்களும் கொண்டுள்ளன.

மறைமுகமான முறை மீதான அடிப்படையில் பணப்பாய்வு கூற்றுக்கள் அறிக்கையிடப்படுகின்றன.

2.3 பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

2.3.1 பொறுப்புக்கள்
நிதிசார் நிலைமை திகதியின் கூற்றிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள் வருமதியாக வருவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற நிதிசார் நிலைமையின் கூற்றில் தற்போதைய பொறுப்புக்களின் கீழ் பொறுப்புக்கள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நடைமுறை சாரா

பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள விடயங்கள் நிதிசார் நிலைமையின் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தின் பின்னரான காலத்தில் வருமதியாக வரும் என எதிர்பார்க்கப்படுபவையாகும்.

2.3.2 ஏற்பாடுகள், எதிர்பாராச் சொத்துக்கள் மற்றும் எதிர்பாராப் பொறுப்புக்கள்

கடப்பாட்டினை இணக்குவதற்கு அவசியமான பொருளாதார நன்மைகளைச் சூழவுள்ள வளங்களின் வெளிப்பாய்வொன்று நிகழத்தக்கதாக இருக்கையிலும், கடப்பாட்டின் தொகையில் நம்பகமான தொகையொன்று செய்யப்படுகையிலும் கடந்த கால நிகழ்வொன்றின் விளைவாக தற்போதைய கடப்பாடுகளை (சட்ட மற்றும் உருப்படியான) நிறுவனம் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. பணத்தின் நேரப் பெறுமதியின் நடப்பு சந்தை மதிப்பீடுகளையும், பொறுப்புக்கு குறிப்பான ஆபத்துக்களையும் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முன்னரான வீதமொன்றில் எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்காலப் பணப்பாய்வுகளை தள்ளுபடிசெய்வதன் மூலம் ஏற்பாடுகள் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன. நிதி ஆகுசெலவாக முடிக்கப்பெறாததாக தள்ளுபடி அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

வளங்களின் செலவீடு செய்யப்பட்டாலன்றி, நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளாக சகல எதிர்பாராப் பொறுப்புக்கள் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன. எதிர்பாராச் சொத்து நிலவினால், அது பொருளாதார நன்மையின் உட்பாய்வு நிகழத்தக்கது என்கின்ற போது வெளிப்படுத்தப்படுகின்றது.

2.3.3 வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை

சாதாரண அலுவல் வேளையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சேவைகளுக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கான கடப்பாடுகளே வர்த்தக கொடுப்பனவுக்குரியவையாகும். நடைமுறைசாராப் பொறுப்புக்களாக அவை முன்வைக்கப்படாத போது ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது அதற்கு குறைவாக கொடுப்பனவு வருமதியாகவுள்ள நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் வர்த்தகக் கொடுப்பனவுக்குரியவை அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன், பின்னர் பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படுகின்றன. தள்ளுபடியின் தாக்கம் பொருட்படுத்தத்தக்கதல்ல என்பதனால், மூலத்திலான பொருட்பட்டியலிடப்பட்ட தொகையில் குறிப்பிடப்படாத வட்டியுடனான குறுகிய காலக் கொடுப்பனவுக்குரியவை அளவிடப்படுகின்றன.

2.3.4 இளைப்பாற்று நன்மைக் கடப்பாடு

(அ) வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் - பணிக்கொடை

இளைப்பாறுதல் மீது ஊழியர் ஒருவருக்குக் கிட்டுகின்ற ஓய்வூதிய நன்மை தொகையொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட நன்மையிலான திட்டங்கள் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இது வழமையாக வயது, சேவை வருடங்கள் மற்றும் நஷ்டஈடு ஆகியன போன்ற ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணங்கள் மீது தங்கியுள்ளது. 1983இன் அதிகாரச்சட்டம் இல.13இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிக்கொடையை வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம் கொண்டுள்ளது.

LKAS 19 ஊழியர் நன்மைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மூலசூத்திர முறைக்கு இணங்கும் வகையில் இளைப்பாற்று பணிக்கொடைகளுக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிலையான வைப்பில் ஏற்பாட்டு நிதியம் மூலதனமிடப்படுகின்றது.

(ஆ) வரையறுக்கப்பட்ட உதவுதொகை திட்டங்கள் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

சம்பந்தப்பட்ட நியதியாக்கங்களுக்கும், ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் அமைவாக, ஊழியர் சேமலாப நிதிய மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிய பங்களிப்புகளுக்கு ஊழியர்கள் தகுதியானவர்களாவர். ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும், ஊழியர்களின் மொத்த வேதானாதிகளின் முறையே 12%ஐயும், 3%ஐயும் நிறுவனம் பங்களிக்கின்றது.

2.3.5 நடைமுறையிலான மற்றும் பின்போடப்பட்ட வருமான வரி

(அ) நடைமுறையிலான வரிகள்

நடைமுறையிலானதும், முன்னையதுமான காலங்களுக்கான நடைமுறையிலான வருமான வரிச் சொத்துக்களும், பொறுப்புக்களும் உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது அவருக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகையில் அளவிடப்படுகின்றது.

நிதிசார் கூற்றுக்களில் அறிக்கையிடப்பட்டவாறு வருமானத்தினதும், செலவினத்தினதும் ஆக்கக்கூறுகள் மீதான அடிப்படையை வருமானத்திற்கான ஏற்பாடு கொண்டுள்ளதுடன், 2006இன் உள்நாட்டு இறைவரி அதிகாரச்சட்டம் இல.10இன் ஏற்பாட்டின் பிரகாரம் கணக்கிடப்படுகின்றது.

(ஆ) பின்போடப்பட்ட வரி

சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் வரி அடிப்படை மற்றும் நிதி அறிக்கைக் குறிக்கோள் ஆகியன தொடர்பாக அவற்றில் எடுக்கப்பட்டுள்ள தொகைகளுக்கிடையில் ஐந்தொகைத் திகதிக்கு தற்காலிகமான மாற்றத்தின்படி பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி பின்போடப்பட்ட வரி தொடர்பாக ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களும் மற்றும் பொறுப்புக்களும் சகல தற்காலிக மாற்றங்கள் தொடர்பாக அடையாளம் காணப்படும். பின்போடப்பட்ட சொத்துக்கள் சகல குறைக்க வேண்டிய தற்காலிக மாற்றங்களை முன்கொண்டு சென்று பயன்படுத்தப்படாத வரிப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பயன்படுத்தாத வரி நஷ்டங்கள் ஆகியன தொடர்பாக குறைத்துக்கொள்ள இயலுமான தற்காலிக மாற்றங்களின் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வரி செலுத்த வேண்டிய இலாபமாக இருக்கக்கூடிய தொகையிலிருந்தும் மற்றும் முன்கொண்டு சென்று பயன்படுத்த முடியாத வரிப் பொறுப்பினதும் மற்றும் பயன்படுத்த முடியாத வரி நட்டங்களினதும் அளவுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்தின் அளவு ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் திகதிக்கும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன், பயன்படுத்த வேண்டிய பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களிலிருந்து நூற்றுக்கு அல்லது பகுதிக்கு வாய்ப்பொன்றை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய போதியளவான வரியினைச் செலுத்த முடியுமான இலாபங்கள் மேலும் உருவாக்க முடியாது என்ற அளவில் குறைத்துக் கொள்ளப்படும். ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் திகதிக்கும் அடையாளம் காணப்படாத பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மீண்டும் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன், அறவிட வேண்டிய பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களுக்கு வாய்ப்பளிக்கின்ற எதிர்கால வரி செலுத்த வேண்டிய இலாபமாக மாற்றக்கூடிய அளவுகள் அடையாளம் காணப்படுகின்றன.

சொத்துக்கள் மீள்-அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற அல்லது பொறுப்புக்கள் கொடுத்துத் தீர்க்கப்படுகின்ற போது வரிச் சதவீதம் மற்றும் ஐந்தொகையில் விதிக்கப்பட்டிருக்கின்ற அல்லது விதிக்கப்படுகின்ற வரிச் சட்டத்தின்படியான பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஆண்டின் போது பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்த்த வரிச் சதவீதங்கள் கணக்கிடப்படும்.

ஒப்புரவில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்ட விடயங்களுக்கு தொடர்பான வருமான வரியானது ஒப்புரவில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்புக்கள், தற்பொழுதுள்ள வரிப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் அந்த வரி செலுத்தவேண்டிய பொருள் மற்றும் அந்த வரி அதிகாரத்திற்கு உரிய பின்போடப்பட்ட வரி ஆகியன தற்பொழுதுள்ள வரிச் சொத்துக்களிலிருந்து மீள்-நிரப்புவதற்கு சட்டரீதியாகச் செல்லுபடியாகும் உரிமை ஒன்று காணப்படுமாயின் மீளளிப்பு செய்யப்படும்.

2.3.6 நிதியங்கள்

அரசாங்கத்தின் உதவுகொடையொன்றின் மூலப்பிரமாணத்தை வெளிப்படையாக நிறைவேற்றாத உதவுதொகைகள் ஒப்புரவின் கீழான நிதியங்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3.7 உதவுதொகைகள் மற்றும் மான்யங்கள்

முறைமையான அடிப்படையொன்றின் மீது இழப்பீடு செய்வதற்கு உத்தேசமாகவுள்ள தொடர்பான ஆகுசெலவுடன் அவற்றைப் பொருந்தச் செய்வதற்கு அவசியமான காலத்தில் வருமானக் கூற்றுக்கு உதவுதொகைகளும், மான்யங்களும் வரவு வைக்கப்படுகின்றன.

நியாயமான பெறுமதியில் நாணயம் சாராத உதவுதொகைகள் உட்பட சொத்துக்கள் தொடர்பான உதவு தொகைகள் ஐந்தொகையின் பின்போடப்பட்டு, தொடர்பான சொத்தின் பயனுள்ள ஆயுளுக்கு மேலாக வருமானக் கூற்றுக்கு வரவு வைக்கப்படுகின்றது.

வருமானத்திற்குத் தொடர்பான உதவுதொகைகள் அவை கிடைக்கின்ற காலத்தில் வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.4 விரிவான வருமானத்தின் கூற்று

2.4.1.1 வருமானத்தின் அங்கீகாரம்

(அ) பயிற்சி, உசாவுகை மற்றும் உற்பத்தித்திறனிலிருந்து வருமானம்
நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் பாயும் என்றவாறு நிகழத்தக்க அளவுக்கு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. கிடைத்த அல்லது கிடைக்கக்கூடிய கரிசனையின் நியாயமான பெறுமதியில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது.

(ஆ) வட்டி வருமானம்
திரண்ட அடிப்படை ஒன்றின் மீது பயன்படுத்தி வட்டி வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(இ) பங்கிலாப வருமானம்
கொடுப்பனவைப் பெறுவதற்கான உரிமை தாபிக்கப்படும் போது பங்கிலாப வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஈ) ஏனையவை
திரண்ட அடிப்படையொன்றின் மீது வேறு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(உ) ஆதாயங்கள் மற்றும் நஷ்டங்கள்
ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்கள் ஆகியவற்றினதும் மற்றும் மூலதனங்கள் உட்பட வேறு நடைமுறைசாராச் சொத்துக்களினதும் விற்றொழித்தல் மீதான வருமானத் தன்மையொன்றின் நிகர ஆதாயங்களும், நஷ்டங்களும் விற்றொழித்தல் மீதான வரும்படிகளிலிருந்து கழிக்கப்பட்டுள்ள வருமானக் கூற்றில் பொறுப்புக் காட்டப்பட்டுள்ளதுடன், சொத்துக்களின் காவும் தொகையும், அந்தச் சொத்துக்குத் தொடர்பான மீள் பெறுமதி ஒதுக்கில் தொடர்ந்திருக்கும் தொடர்பான ஆதனமும், பொறியும் மற்றும் சாதனங்களும் ஒன்றுதிரண்ட இலாபத்திற்கு/(நஷ்டம்) நேரடியாக கைமாற்றப்படுகின்றது.

2.4.2 செலவினத்தை அங்கீகரித்தல்
ஏற்பட்ட ஆகுசெலவுக்கும், வருமானத்தின் குறிப்பான விடயங்களின் சம்பாத்தியத்திற்கும் இடையிலான நேரடியான கூட்டிணைவொன்றின் அடிப்படையின் மீது வருமானக் கூற்றின் செலவினங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. செயற்றிறனான நிலையொன்றில் நிறுவனத்தை நிருவகிப்பதிலும், ஆதனத்தையும், பொறிகளையும் மற்றும் சாதனங்களையும் பராமரிப்பதிலும் ஏற்படுகின்ற சகல செலவினமும் ஆண்டுக்கான இலாபத்தை அடைவதில் வருமானத்திற்குச் சுமத்தப்பட்டுள்ளது.

2.5 பொது

2.5.1 அறிக்கையிடும் காலத்தின் இறுதியின் பின்னரான நிகழ்வுகள்

2.5.1.1 நிதிசார் நிலைமையின் திகதியின் பின் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வுகள்
நிதிசார் நிலைமைக் கூற்றின் திகதியின் பின் இடம்பெறுகின்ற சகல பொருள்ரீதியிலானநிகழ்வுகள் கரிசனைக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவசியப்படுமிடத்து, நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புக்களில் சீராக்கல்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

2.5.1.2 எதிர்பாரா நிகழ்வுகள் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒப்பந்தக் கடப்பாடுகள்
கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து தோன்றுகின்ற சாத்தியமான சொத்துக்களே அல்லது கடப்பாடே எதிர்பாரா நிகழ்வுகள் என்பதுடன், நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட உறுதியற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகளின் இடம்பெறல் அல்லது இடம்பெறாமை மீது மடடுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

2.5.2 தொடர்பான தரப்பிலான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்

விலையொன்று சுமத்தப்பட்டுள்ளதா என்பதற்கு அக்கறையின்றி ஏனையவற்றின் நிதிசார் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொள்கைகளுக்கு/தீர்மானங்களுக்கு மேலாக குறிப்பிடத்தக்க செல்வாக்கினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான அல்லது நிறைவேற்றுவதற்கான தகுதியை ஒரு தரப்பு கொண்டிருந்தால் கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்பில் வெளிப்படுத்தல் செய்யப்படுகின்றது.

2.5.3 முக்கியமான கணக்ககீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புரைகள்

எதிர்காலம் தொடர்பில் அனுமானங்களை நிறுவனம் செய்கின்றது. விளைவிலான கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் வரைவிலக்கணத்தினால், அற்பமாக தொடர்பான உண்மையான விளைவுகளுக்கு சமமாகவுள்ளன. அடுத்த நிதிசார் ஆண்டினுள் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் காவும் தொகைக்கு பொருள் சீராக்கலொன்றை விளைவிக்கும் குறிப்பிடத்தக்க ஆபத்தொன்றைக் கொண்டுள்ள மதிப்பீடுகளும், அனுமானங்களும் கீழே கருத்துப் பரிமாறப்பட்டுள்ளது.

அ) ஆதனத்திற்கும், பொறிக்கும் மற்றும் சாதனங்களுக்கும் பயனுள்ள ஆயுள்களும், மீதமான பெறுமதிகளும் பொருத்தமானவையாகும்.

பயனுள்ள ஆயுளும், மீதமான பெறுமதி மதிப்பீடுகளும் பொருத்தமானவையா என்பதுடன் அதன் கணக்கீட்டு கொள்கையின் பிரகாரம் உள்ளதா என்பதை நிறுவனம் வருடாந்தம் சோதிக்கின்றது.

ஆ) கிடைக்க வேண்டிய வர்த்தகம் மீதான குறைபாட்டு நஷ்டம்

மாதாந்த அடிப்படையொன்றின் மீது குறைபாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கு அதன் கடன்தருனர்களை நிறுவனம் மதிப்பாய்கின்றது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் குறைபாட்டு நஷ்டமொன்று பதிவுசெய்யப்பட வேண்டுமா என்பதை நிர்ணயிப்பதில், கடன்தருனர்களின் பிரிவிலிருந்து மதிப்பிடப்பட்ட பணப் பாய்வுகளில் அளவிடக்கூடிய குறைப்பொன்றுள்ளதா என்பதை எடுத்துக்காட்டும் ஏதேனும் அவதானிக்கத்தக்க தரவு உள்ளதா என்பதற்கான தீர்ப்புரைகளை நிறுவனம் மேற்கொள்ளும். சொத்துக்களின் சரித்திரபூர்வ நஷ்ட அனுபவம் மீதான அடிப்படையிலான மதிப்பீடுகளை முகாமைத்துவம் பயன்படுத்துகின்றது.

2..5.4. வழங்கப்பட்ட, ஆனால் இது வரை பயனுறுதியற்ற இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் தாக்கம்

நிறுவனத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்களினால் வழங்கப்பட்ட, ஆனால் வழங்கல் திகதி வரை பயனுறுதியற்ற நியமங்களும், பொருள் விளக்கங்களும் கீழே விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. பொருத்தமானதென்றால், அவை பயனுறுதிவாய்ந்ததாக வரும் போது இந்த நியமங்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நிறுவனம் உத்தேசித்துள்ளது.

அ) SLFRS 9 - நிதிசார் கருவிகள்: வகைப்படுத்தல் மற்றும் அளவீடு

LKAS 39இன் பதிலீடு மீது பணியின் முதலாவது கட்டத்தை வழங்கப்பட்டவாறு SLFRS 9 பிரதிபலிப்பதுடன், LKAS 39இன் வரையறுக்கப்பட்டவாறு நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் வகைப்படுத்தலுக்கும், அளவீட்டுக்கும் பிரயோகமாகின்றது. 2012இல் SLFRS 9 வழங்கப்பட்டதுடன், 2015 ஜனவரி 01 அன்று அல்லது அதன் பின்னர் ஆரம்பமாகின்ற நிதிசார் காலங்களுக்கு பயனுறுதிவாய்ந்ததாக வருகின்றது. இதன் பிரகாரம் 2016 மார்ச் 31இல் முடிவடைகின்ற ஆண்டுக்கான நிதிசார் கூற்றுக்கள் SLFRS 9ஐ ஏற்றுக்கொள்ளும். உரிய நேரத்தில் தாக்கத்தை குழு தொகைரீதிப்படுத்தும்.

ஆ) SLFRS 13 - நியாயமான பெறுமதி அளவீடு

சகல நியாயமான பெறுமதி அளவீடுகளுக்கு SLFRSஇன் கீழ் வழிகாட்டலின் தனித்த மூலமொன்றை SLFRS 13 தாபிக்கின்றது. நியாயமான பெறுமதியைப் பயன்படுத்துவதற்கு நிறுவனம் ஒன்று அவசியப்படும் போது SLFRS 13 மாற்றமடைவதில்லை, ஆனால் பதிலாக, நியாயமான பெறுமதி அவசியப்படும் அல்லது அனுமதிக்கப்படும் போது SLFRSஇன் கீழ் எவ்வாறு நியாயமான பெறுமதியை அளவிடுவது என்பது மீதான வழிகாட்டியை வழங்குகின்றது. 2015 ஜனவரி 01 அன்று அல்லது அதற்குப் பின்னர் ஆரம்பாகின்ற வருடாந்தக் காலங்களுக்கு இந்த நியமம் பயனுறுதிவாய்ந்ததாகும். இதன் பிரகாரம் 2016 மார்ச் 31இன் முடிவடைகின்ற ஆண்டுக்கான நிதிசார் கூற்றுக்கள் SLFRS 13ஐ ஏற்றுக்கொள்ளும். இந்த நியமத்தின் முழுமையான ஆய்வு பூர்த்தியாகாத நிலையில்

நிதிசார் தாக்கம் இன்னும் அறியப்படவில்லை என்பதுடன், நியாயமான விதத்தில் மதிப்பிடத்தக்கதும் அல்ல.



3. நிதிசார் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமதி

3.1 பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் கருவியின் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதி மேற்கொள்ளப்படாத கம்பெனியின் நிதிசார் கருவிகளின் காவும் தொகைகளினதும், நியாயமான பெறுமதிகளினதும் தொகுப்பினாலான ஒப்பீடொன்று கீழே எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது. நிதிசார்-சாராத சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதிகளை இந்த அட்டவணை உள்ளடக்கவில்லை.

	காவும் தொகை ரூபா	நியாயமான பெறுமதி ரூபா
நிதிசார் சொத்துக்கள்		
பணம் மற்று வங்கி மீதிகள்	39,748,944	-
நிதிசார் மூலதனங்கள்	882,283,722	-
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை		157,986,858
தொடர்பான தரப்புக்களிலிருந்து வருமதியான தொகைகள்	450,000,000	
மொத்த நிதிசார் சொத்துக்கள்		
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்		
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	581,568,875	-
வங்கி மேலதிகப்பற்று	1,417,524,425	-
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்		

நியாயமான பெறுமதியில் மேற்கொள்ளப்படாத நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதியில் ஏற்கனவே பதிவுசெய்யப்படாத நிதிசார் கருவிகளுக்கான நியாயமான பெறுமதிகளை நிர்ணயிப்பதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட முறைமையியல்களையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் பின்வருவன விவரிக்கின்றன.

காவும் பெறுமதியை அண்ணளவாக்கும் நியாயமான பெறுமதிக்கான சொத்துக்கள்

குறுகிய கால முதிர்ச்சியொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் சொத்துக்களுக்கும் மற்றும் நிதிசார் பொறுப்புக்களுக்கும் அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியைக் காவும் தொகைகள் அண்ணளவாக்குகின்றன என அனுமானிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பான முதிர்ச்சி காலமற்ற கிராக்கி வைப்புகளுக்கும் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளுக்கும் இந்த அனுமானம் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது.

3.2 நிதிசார் ஆபத்து முகாமைத்துவ நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள்

அறிமுகம்

கம்பெனியின் செயற்பாடுகளில் ஆபத்து இன்றியமையாதது. ஆனால், ஆபத்து மட்டுப்படுத்தல்களுக்கும் மற்றும் வேறு கட்டுப்பாடுகளுக்கும் உட்பட்டு நடைமுறையிலான அடையாளம் காணுதலினதும், அளவீட்டினதும் மற்றும் கண்காணித்தலினதும் நடைமுறையொன்றின் ஊடாக நிருவகிக்கப்படுகின்றது. கம்பெனியின் தொடருகின்ற இலாபத்தன்மைக்கு ஆபத்து முகாமைத்துவத்தின் இந்த நடைமுறை முக்கியமானது என்பதுடன், தனது பொறுப்புக்களுக்குத் தொடர்பான ஆபத்து வெளிப்படுத்தல்களுக்கு கம்பெனியினுள் ஒவ்வொரு தனிப்பட்டவரும் பொறுப்புக்காட்டக்கூடியவராவார்.

ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டம்

கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டத்தை தாபிப்பதற்கும், கவனக்குறைப்புக்கும் பணிப்பாளர் சபை முழுமையான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. அதன் முக்கியமான முகாமைத்துவ ஆளணியினருக்கு அதன் அதிகாரத்தை சபை ஒதுக்கியுள்ளதுடன், அவர்கள் கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவக் கொள்கைகளை விருத்திசெய்வதற்கும், கண்காணிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்களாவர்.

பிரதான நிதிசார் கருவிகள்

நிதிசார் கருவி ஆபத்திலிருந்து எழுகின்ற கம்பெனியினால் பயன்படுத்துகின்ற பிரதான நிதிசார் கருவிகள் வருமாறு:

கருவி	ஆபத்து(கள்)
• கிடைக்கவேண்டிய தொழில்	கடன் ஆபத்து
• பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல்கள்	திரவநிலை ஆபத்து
• வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	திரவநிலை ஆபத்து



கடன் ஆபத்து - தவறுகை ஆபத்து

அதன் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு எதிரிணைத்தரப்பின் தகுதியில் உறுதியற்றதன்மையின் காரணமாக எழுகின்ற ஆபத்தே கடன் ஆபத்தாகும். கடனொன்றை அல்லது வேறு வகையில் கொடுப்பனவு செய்வதற்கு கடன் எடுத்தவரின் தவறுகையிலிருந்து எழுகின்ற கடன் இழப்பின் அல்லது நிதிசார் வெகுமதியின் இழப்பின் ஆபத்து ஒப்பந்த கடப்பாடொன்றை நிறைவேற்றுகின்றது.

நிதிசார் சொத்துக்களின் வகுப்பினால் கடனின் தரம்

கடன் ஆபத்துக்கு வெளிப்படுத்தப்பட்ட சகல நிதிசார் சொத்துக்களுக்கான சொத்தின் வகுப்பினால் கடனின் தரத்தை கீழேயுள்ள அட்டவணை காட்டுகின்றது. சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தொகையானது குறைபாட்டு படிகளின் மொத்தமானதாகும்.

	குறைபாடற்ற முன்னைய வருமதியற்ற ரூபா	குறைபாடற்ற ஆனால் முன்னைய வருமதி ரூபா	தனிப்பட்ட ரீதியில் குறை பாடான ரூபா	மொத்தம் ரூபா
சொத்துக்கள்				
நிதிசார் மூலதனங்கள்			-	
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	94,950,307	63,036,551	157,986,858	
தொடர்பான தரப்புக்களிலிருந்து வருமதி பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்	39,748,944		39,748,944	

முன்னைய வருமதியான ஆனால் குறைபாடற்ற

முன்னைய, ஆனால் குறைபாடற்ற சொத்துக்கள் முன்னைய வருமதியிலான ஒப்பந்தத்திலான கொடுப்பனவுகளிலானவையாகும். ஆனால், கடன்பட்டிருக்கின்ற அறவிடப்பட்ட தொகைளின் கட்டத்தினதும், கிட்டுகின்ற பிணைப்பணத்தின்/சமநிலையிலான மட்டத்தினதும் அத்துடன் நிதிசார் சொத்துக்களின் குறிப்பிடும் தன்மையினதும் அடிப்படையின் மீது குறைபாடு பொருத்தமானதல்ல என கம்பெனி நம்புகின்றது.

தனிப்பட்டரீதியில் குறைபாடான

கம்பெனி நிர்ணயிக்கின்ற சகல தனிப்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் சொத்துக்களும் குறைபாட்டு இழப்பின் நோக்கிலான சான்றினைக் கொண்டிருப்பதுடன், எனவே குறைபாட்டிலான நிதிசார் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட ஒப்பந்தத்திலான

தவணைகளின் பிரகாரம் வருமதியான சகல ஆரம்பப் பணத்தையும், வட்டியையும் அறவிட இயலுமாக அல்லது இயலாததாக இருக்கும்.

திரவநிலை ஆபத்து மற்றும் நிதிப்படுத்தல் முகாமைத்துவம்

அதன் கொடுப்பனவுக் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு போதியளவு பணத்தை கம்பெனி கொண்டிருக்காத சாத்தியக்கூற்றினை திரவநிலை ஆபத்து குறிக்கின்றது. இது முதனிலையாக கம்பெனியின் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் முதிர்ச்சிப் புறவரையில் நிதிசார் கடப்பாட்டினை நிறைவேற்றுவதற்கும், அத்துடன் வளர்ச்சியுறும் வியாபார ஆற்றலளவுகளின் மேலதிகமான நிதிப்படுத்தல் தேவைகளைச் சரிப்படுத்துவதற்கும் போதியளவு திரவநிலை முக்கியமானதாகும்.

சந்தை முழுவதும் அதன் வியாபாரங்களுக்காக போதியளவு நிதிப்படுத்தலை உறுதிப்படுத்துவதே திரவநிலை அபாய முகாமைத்துவத்தையிட்டு கம்பெனியின் முதனிலை நோக்கமாகும்.

தொடர்ந்திருக்கும் ஒப்பந்தரீதியிலான முதிர்ச்சியினால் நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் பகுப்பாய்வு

	கிராக்கி மீது ரூபா	6க்கும் குறைவான மாதம் ரூபா	6-12 மாதங்கள் ரூபா	1-4 வருடங்கள் ரூபா	2-5 வருடங்கள் ரூபா
நிதிசார் சொத்துக்கள்					
கடன்தருனர்கள்		11,300,668	12,753,720	4,270,998	
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்					
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	159,973,285	35,264,449	299,394,885	86,936,258	
இரவல்பெறல்கள்				1,417,524,425	

வட்டி வீத அபாயம்

உள்ளமைய வியாபாரச் செயற்பாடுகள், வைப்புக்களை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் மற்றும் கடன் சாதனங்களை வழங்குதல் ஆகியவற்றிலிருந்து எழுகின்ற எதிர்கால வட்டி வீதத்தில் மறுதலையானதும், எதிர்பார்க்கப்படாததுமான இடப்பெயர்வுகளின் காரணமாக கம்பெனியின் சந்தை அபாய வெளிப்படுத்தலின் முக்கிய வட்டி வீத அபாயமாகும்.

அறிக்கையிடும் திகதியன்றுள்ளவாறு, வட்டி வீத கூருணர்விலான நிதிசார் சொத்துக்களை அல்லது நிதிசார் பொறுப்புக்களை கம்பெனி கொண்டிருக்கவில்லை.

கம்பெனியுடனான ஒப்பந்தங்களில் பணிப்பாளர்களின் அக்கறை

கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க, திரு.டி.எம்.எ.குலசூரிய, திருமதி கிஷானி விஜேசிறிவர்தன, திரு.ஜி.பெர்னாட் சில்வா, திரு.லக்ஷ்மன் ஜயதிலக்க ஆகியோர் கம்பெனியின் பணிப்பாளர்களாவர். கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க தேசிய வியாபார முகாமைப் பாடசாலையின் பிரதம நிறைவேற்று அலுவலராவார்.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்திலிருந்து கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க சம்பளமொன்றைப் பெறுவதில்லை. தேசிய வியாபார முகாமைப் பாடசாலையினால் மேற்பார்வைக் கட்டணங்களாக ரூ.1,920,000 கொண்ட தொகையொன்று திரு.டி.எம்.எ.குலசூரிய, திருமதி கிஷானி விஜேசிறிவர்தன ஆகியோருக்கு கொடுப்பனவு செய்யப்பட்டது.



குறிப்பு இல: 4
ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள் - தே.வி.மு.நி.

	காணி மற்றும் கட்டிடம்	தியணைப்புக் கருவிகள்	மரத்தளபாடம், பொருத்திகள்	அலுவலக சாதனங்கள்	வாகனங்கள்	நூலக நூல்கள்	கணனி சாதனங்கள்	மொத்தம்
2012 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	815,288,589	408,172	40,512,348	68,514,957	35,345,670	13,688,847	23,701,000	997,459,583
மேலதிகங்கள்	9,731,839		1,075,604	4,222,992	13,379,999	409,505	1,587,314	30,407,253
விற்றொழித்தல்	-7,122,837		(95,050)	(1,681,835)	(3,275,320)	(676,017)	(643,751)	(13,494,809)
2012 டிசம்பர் 31இல்	817,897,591	408,172	41,492,902	71,056,114	45,450,349	13,422,335	24,644,564	1,014,372,026
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு								
2012 ஜனவரி 1இல்	58,286,442	270,781	10,100,899	15,182,242	26,022,908	5,747,605	7,963,712	123,574,589
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	18,888,245	35,740	8,113,752	14,111,668	6,312,471	2,691,241	6,146,842	56,299,959
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	-1,104,862		(28,802)	(510,267)	(3,275,318)	(172,183)	(243,832)	(5,335,264)
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு	76,069,825	306,521	18,185,849	28,783,643	29,060,061	8,266,663	13,866,723	174,539,285
2012 டிசம்பர் 31இல்								
காவும் தொகை								
2012 ஜனவரி 1இல்	757,002,147	137,391	30,411,449	53,332,715	9,322,762	7,941,242	15,737,288	873,884,994
2012 டிசம்பர் 31இல்	741,827,767	101,650	23,307,053	42,272,470	16,390,288	5,155,672	10,777,841	839,832,741
2012 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	817,897,591	408,171	41,492,902	71,056,113	45,450,349	13,422,335	24,644,563	1,014,372,024
மேலதிகங்கள்	97,405,232		9,185,410	8,954,913	471,010	684,020	7,932,874	124,633,459
விற்றொழித்தல்கள்	-4,193,953		(362,664)	(1,524,600)			(515,535)	(6,596,752)
2013 டிசம்பர் 31இல்	911,108,870	408,171	50,315,648	78,486,426	45,921,359	14,106,355	32,061,902	1,132,408,731
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு								
2013 ஜனவரி 1இல்	76,069,825	306,521	18,185,849	28,783,643	29,060,061	8,266,663	13,866,722	174,539,284
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	20,077,472	43,843	9,366,136	15,158,782	5,485,806	2,415,836	6,695,736	59,243,611
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	-1,807,315		(208,987)	(894,018)			(374,660)	(3,284,980)
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு	94,339,982	350,364	27,342,998	43,048,407	34,545,867	10,682,499	20,187,798	230,497,915
2013 டிசம்பர் 31இல்								
காவும் தொகை								
2013 ஜனவரி 1இல்	741,827,766	101,650	23,307,053	42,272,470	16,390,288	5,155,672	10,777,841	839,832,740
2013 டிசம்பர் 31இல்	816,768,888	57,807	22,972,650	35,438,019	11,375,492	3,423,856	11,874,104	901,910,816

குறிப்பு இல: 4
ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள் - ஒன்றுதிரண்ட

	காணி மற்றும் கட்டிடம்	தியனைப்புக் கருவிகள்	மரத்தளபாடம், பொருத்திகள்	அலுவலக சாதனங்கள்	நடைமுறையில் மூலதன வேலை	வாகனங்கள்	நூலக நூல்கள்	கணனி சாதனங்கள்	மொத்தம்
2012 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	927,288,589	408,172	40,512,348	68,514,957	17,106,760	35,345,670	13,688,847	23,701,000	1,126,566,343
மேலதிகங்கள்	9,731,839		37,717,343	13,762,975	80,639,323	30,069,999	3,640,022	11,750,760	187,312,261
தே.வி.மு.நி.இலிருந்து கொள்வனவுகள்							(267,480)		(267,480)
விற்றொழித்தல்கள்	-7,122,837		(95,050)	(1,681,835)		(3,275,320)	(676,017)	(643,751)	(13,494,809)
2012 டிசம்பர் 31இல்	929,897,591	408,172	78,134,641	80,596,096	97,746,083	62,140,349	16,385,372	34,808,010	1,300,116,314
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு									-
2012 ஜனவரி 1இல்	58,286,442	270,781	10,100,899	15,182,242		26,022,908	5,747,605	7,963,712	123,574,589
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	18,888,245	35,740	12,612,436	15,391,600		8,421,013	2,907,848	7,771,562	66,028,444
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	-1,104,862		(28,802)	(510,267)		(3,275,318)	(172,183)	(243,832)	(5,335,264)
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு	76,069,825	306,521	22,684,533	30,063,575	-	31,168,603	8,483,270	15,491,443	184,267,770
2012 டிசம்பர் 31இல்									
காவும் தொகை									
2012 ஜனவரி 1இல்	869,002,147	137,391	30,411,449	53,332,715	97,746,083	9,322,762	7,941,242	15,737,288	1,002,991,754
2012 டிசம்பர் 31இல்	853,827,766	101,651	55,450,108	50,532,521	97,746,083	30,971,746	7,902,101	19,316,567	1,115,848,544
2012 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	929,897,591	408,171	78,134,641	80,596,096	97,746,083	62,140,349	16,652,852	34,808,009	1,300,383,792
மேலதிகங்கள்	97,405,232		70,028,243	22,178,287	1,471,873,375	12,471,010	3,810,824	23,655,577	1,701,422,548
விற்றொழித்தல்கள்	-4,193,953		(362,664)	(1,524,600)				(515,535)	(6,596,752)
2013 டிசம்பர் 31இல்	1,023,108,870	408,171	147,800,220	101,249,783	1,569,619,458	74,611,359	20,463,676	57,948,051	2,995,209,588
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு									-
2013 ஜனவரி 1இல்	76,069,825	306,521	22,684,533	30,063,575		31,168,603	8,483,270	15,491,442	184,267,769
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	20,077,472	43,843	21,111,994	17,986,525		11,158,306	3,266,647	10,777,170	84,421,957
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	-1,807,315		(208,987)	(894,018)				(374,660)	(3,284,980)
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு	94,339,982	350,364	43,587,540	47,156,082	-	42,326,909	11,749,917	25,893,952	265,404,746
2013 டிசம்பர் 31இல்									
காவும் தொகை									
2013 ஜனவரி 1இல்	853,827,766	101,650	55,450,108	50,532,521	1,569,619,458	30,971,746	8,169,582	19,316,567	1,116,116,023
2013 டிசம்பர் 31இல்	928,768,888	57,807	104,212,680	54,093,701	1,569,619,458	32,284,450	8,713,759	32,054,099	2,729,804,842

குறிப்பு இல: 5
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்

	கணனி மென்கணியம்	தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013
2012 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு		190,685	190,685
மேலதிகங்கள்		1,913,572	6,304,886
வியாபார இணைப்புக்கள் ஊடாகக் கையகப்படுத்தல்			
2012 டிசம்பர் 31இல்	-	2,104,257	6,495,571
திரண்ட பெறுமானப் பதிவழிப்பு மற்றும் குறைபாடு			
2013 ஜனவரி 1இல்		63,561	63,561
வருடாந்த பெறுமானப் பதிவழிப்பு		231,327	1,019,785
2013 டிசம்பர் 31இல்	-	294,888	1,083,346
காவும் தொகை			
2013 ஜனவரி 1இல்	-	127,124	127,124
2013 டிசம்பர் 31இல்	-	1,809,369	5,412,225

குறிப்பு: 6
மூலதனம் - தே.வி.மு.பா.

தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
450,000,010.00		350,000,010.00	

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையில் ரூபா 800 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்றை மூலதனமிடுவதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதுடன், ஏற்கனவே தே.வி.மு.பா.க்கு ரூபா 450 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்று
கைமாற்றப்பட்டுள்ளது. தே.வி.மு.நி.க்கு 450 மில்லியன் பங்கு சான்றுப்பத்திரம் வழங்கப்பட்டது.

	தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
குறிப்பு: 7				
பொருட்பட்டியல்கள்				
பாவனைக்குரிய காகிதாதிகள்	6,782,840	10,344,453	8,898,591	11,520,389
முத்திரைக் கையிருப்புக்கள்	69,854	69,854	67,965	67,965
	6,852,694	10,414,307	8,966,556	11,588,354
குறிப்பு: 9				
முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள்				
நிலையான வைப்பு	193,000,000	872,283,722	105,000,000	440,000,000
அழைப்பு வைப்பு - இலங்கை வங்கி	10,000,000	10,000,000	10,000,000	25,000,000
	203,000,000	882,283,722	115,000,000	465,000,000

ஒரு வருடத்திற்கு குறைவாகவும், ஒரு வருடத்தினுள் முதிர்ச்சியடைகின்றதுமான முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்டுள்ள நிலையான வைப்புக்களிலும், அழைப்பு வைப்புக்களிலும் மூலதனங்களை முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் கொண்டுள்ளன

குறிப்பு: 9					
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை					
கடன்தருநர்கள்	9(அ)	98,695,095	137,685,107	87,178,099	102,110,839
கிடைக்க வேண்டிய வட்டி		1,398,409	10,134,085	1,684,404	17,544,361
CIR நிறுத்திவைத்தல் வரி		2,158,126	7,836,949	1,726,516	3,521,648
பொருளாதாரச் சேவைக் கட்டணம்			1,156,664		1,130,174
கடன் அட்டை மீதி		878,000	1,174,053	819,000	1,348,000
		103,129,630	157,986,858	91,408,020	125,655,022
குறிப்பு: 9 (அ)					
கடனீந்தருனர்கள்					
செயற்பாட்டு கடன்தருனர்கள்	9(அ)1	22,931,170	23,758,335	21,850,450	21,932,575
சில்லறை கடன்தருனர்கள்	9(அ)2	425,868	7,901,235	5,076,675	330,560
பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்	9(அ)3	35,953,383	44,266,614	31,401,821	33,010,890
முன்கொடுப்பனவுகள்		37,079,163	57,824,412	26,396,198	42,758,858
கொள்வனவு முற்பணங்கள்		42,000	42,000	125,481	125,481
வைப்புக்கள்		2,263,511	3,892,511	2,327,475	3,952,475
		98,695,095	137,685,107	87,178,099	102,110,839
குறிப்பு: 9 (அ)1					
செயற்பாட்டிலான கடன்தருனர்கள்					
முகாமைத்துவப் பயிற்சி		2,099,150	2,099,150	1,777,050	1,777,050
கணனிப் பயிற்சி		13,790,131	13,790,131	10,722,150	10,722,150
குருநாகல்		5,656,687	5,656,687	3,266,437	3,266,437
கண்டி		2,360,850	2,360,850	4,774,400	4,774,400
காலி		3,295,350	3,295,350	4,036,850	4,036,850
வியாபாரப் பாடசாலை			827,165		82,125
		27,202,168	28,029,333	24,576,887	24,659,012
கழிக்குக:					
கிடைக்காத மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஏற்பாடு					
முகாமைத்துவப் பயிற்சி		173,800	173,800	81,600	81,600
கணனிப் பயிற்சி		3,551,261	3,551,261	198,800	198,800
குருநாகல்		319,487	319,487	332,287	332,287
கண்டி		73,300	73,300	897,250	897,250
காலி		153,150	153,150	1,216,500	1,216,500
		4,270,998	4,270,998	2,726,437	2,726,437
		22,931,170	23,758,335	21,850,450	21,932,575
குறிப்பு: 9 (அ)2					
சில்லறைக் கடன்தருனர்கள்					
ஆண்டின் இறுதியில் மீதி		2,868	2,868	330,560	330,560
மீள்நிரப்பக்கூடியவை			7,898,037		
கிடைக்க வேண்டிய காசோலைக் கட்டணங்கள்			330		
தே.வி.மு.பா. நடைமுறைக் கணக்கு - குறிப்பு 9(அ)2.1		423,000		4,746,115	
		425,868	7,901,235	5,076,675	330,560
குறிப்பு: 9(அ) 2.1 தொடர்பான தரப்பிலான கொடுக்கல் வாங்கல்					
தொடர்பான தரப்புக்களுடன் பின்வரும் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன		**31 டிசம்பர் 2013**	**31 டிசம்பர் 2013**	**31 டிசம்பர் 2012**	**31 டிசம்பர் 2012**
1. பெறப்பட்ட சேவைகள்		-	-		
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை					
2. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை		-	-		
சார்பில் ஏற்பட்ட செலவினங்கள்					
3. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலைக்கு		-	-		
கைமாற்றப்பட்ட நிதியங்கள்					
4. தொடர்பான தரப்பிலிருந்து கிடைக்கவேண்டியது					
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை					
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்		217,000		1,161,000	
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்				669,951	
நூலகப் புத்தகங்கள்				267,480	
சோதனை விடைத் தாள்களுக்கு மதிப்பபெண் வழங்குதல்		6,000			
விரிவுரை மண்டபங்களின் கட்டணங்கள்				485,642	
ரோலர் கதவுகள்		200,000			
பராமரிப்புக்கான சம்பளங்கள்				190,351	
திரு.சி.சி.வி.விஜயசிங்கவுக்கு வீடமைப்பு கடன்				1,971,691	
		423,000	-	4,746,115	-
5. தொடர்பான தரப்புக்கு கொடுப்பனவுக்குரியது					
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை		-		-	
குறிப்பு: 9 (அ) 3					
பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்					
பணியாளர் கடன்தருனர்கள்		21,258	21,258	2,785	2,785
கணனிக் கடன்		2,846,924	2,949,708	2,892,357	3,077,043
பணியாளர் முற்பணங்கள்			453,850	-	248,500
மோட்டார் சைக்கிள் கடன்		430,995	430,995	541,641	541,641
வீடமைப்புக் கடன்		16,479,534	21,811,545	13,747,030	13,747,030
இடுக்கண் கடன்		7,409,574	8,769,188	6,776,777	7,097,634
வாகனக் கடன்		8,646,098	9,414,903	7,312,230	8,167,256
பண்டிகைக்கால முற்பணம்		119,000	415,167	129,000	129,000
		35,953,383	44,266,614	31,401,821	33,010,890

குறிப்பு: 10				
பணம் மற்றும் வங்கி மீதிகள்				
இலங்கை வங்கி - டொரிங்டன் - விசேட கணக்கு	2,602,013	2,602,013	1,086,623	1,086,623
இலங்கை வங்கி - டொரிங்டன்	(1,829,156)	(1,829,156)	2,287,337	2,287,337
இலங்கை வங்கி - குருநாகல்	8,446,008	8,446,008	5,016,062	5,016,062
இலங்கை வங்கி - கண்டி	6,548,740	6,548,740	1,957,651	1,957,651
இலங்கை வங்கி - காலி	7,053,327	7,053,327	167,570	167,570
இலங்கை வங்கி - கோர்ப்பரேட்		8,849,836		30,954,480
இலங்கை வங்கி - நுகேகொடை		1,478,000		
	22,820,932	33,148,768	10,515,243	10,515,243
இலங்கை வங்கி - டொரிங்டன் - விசேட நிதியம்	4,872,736	4,872,736	602,065	602,065
அரச அடமான, முதலீட்டு வங்கி	1,039,740	1,039,740	709,341	709,341
கையிலுள்ள காசு				
பணம் - கொழும்பு	302,700	302,700	485,500	485,500
பணம் - தே.வி.மு.பா.		169,000		2,271,500
பணம் - குருநாகல்	1,000	1,000	1,000	1,000
பணம் - கண்டி			-	-
பணம் - காலி	5,000	5,000	556,199	556,199
சில்லறைப் பணம் 1 - கொழும்பு	125,000	125,000	125,000	125,000
சில்லறைப் பணம் 1 - கொழும்பு	15,000	15,000	15,000	15,000
சில்லறைப் பணம் 1 - கொழும்பு	10,000	10,000	10,000	10,000
சில்லறைப் பணம் 3 - குருநாகல்	20,000	20,000	20,000	20,000
சில்லறைப் பணம் 4 - கண்டி	20,000	20,000	10,000	10,000
சில்லறைப் பணம் 5 - காலி	20,000	20,000	20,000	20,000
	29,252,108	39,748,944	13,069,348	46,295,328
குறிப்பு: 11				
அரசாங்க உதவுதொகைகள்	57,175,766	57,175,766	57,175,766	57,175,766

1977 முதல் 2000 வரை மூலதனச் செலவினத்திற்காக தே.வி.மு.நி.க்கு உதவுதொகைகள் வழங்கப்பட்டன

குறிப்பு: 12

மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு	151,706,814	151,706,814	152,048,873	152,048,873

சொத்துக்களின் சரிபார்த்தல்களும் மீள்மதிப்பீடுகளும் 2011ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. 2009 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு சொத்துக்கள் மீதான சரிபார்த்தல்களும், மீள்-மதிப்பீடுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
11. சரிபார்த்தல்களின் பிரகாரம் மதிப்பிறக்க வீதங்கள் மாற்றப்பட்டன.
111. வாழ்க்கைத்தொழில் மதிப்பீட்டாளர்களினால் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், தற்போதைய சந்தை விலையில் மதிப்பிறக்கப்பட்ட பதிலீடு ஆகுசெலவு அடிப்படையில் சொத்துக்கள் மதிப்பிடப்பட்டன.
1V. மீள்-மதிப்பீடுகளின் பின் ரூபா 18,741,277.75 கொண்ட தொகையொன்று மூலதன ஒதுக்குக்குக் கைமாற்றப்பட்டது.
V. 2006ஆம் ஆண்டில் கட்டிடம் மீள்-மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, மூலதன ஒதுக்குக்கு ரூபா 135,369,878.71 கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டது.

குறிப்பு: 13

வருமான மற்றும் செலவினக் கணக்கில் மீதி				
மு/கொ நிறுத்திவைத்தல் சம்பாத்தியங்கள்	569,328,692	730,349,618	348,582,156	346,712,506
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு				
விற்றொழித்தல் சொத்துக்களின் மீள் மதிப்பிலான பெறுமதி			2,062,284	2,062,284
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்களுக்கான சீராக்கல்			504,796	504,796
ஆண்டுக்கான தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	250,299,453	453,622,778	218,179,456	380,802,552
	819,628,145	1,183,972,396	569,328,693	730,082,138

குறிப்பு: 14

வேறு உதவுதொகைகள்	1,068,000	1,068,000	1,068,000	1,068,000

குறிப்பு: 15

மூலதன உதவுதொகை	378,067,767	378,067,767	386,359,248	386,359,248

வருடம்	**மொத்த கட்டிடக் கருத்திட்டம்**	
2008	புதிய கட்டிடம் - கொழும்பு	147,164,163
2009	புதிய கட்டிடம் - குருநாகல்	139,358,089
2010	புதிய கட்டிடம் - காலி	302,707,070
		589,229,322

கட்டிட கருத்திட்டங்களுக்காக தே.வி.மு.நி. நிதியங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. தே.வி.மு.நி. நிதியங்கள் அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமானவையாகும். எனவே, 2007 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு ரூபா 290,795,502.97 கொண்ட தொகையொன்றை அரசாங்கத்திற்கு தே.வி.மு.நி. செலுத்த வேண்டியிருந்தது. இத்தொகை அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் கட்டிடக் கருத்திட்டங்களுக்காகப் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

எனவே, ஒப்புரவுகளிலும், பொறுப்புக்களிலும் இருந்து கொழும்பு மற்றும் குருநாகல் நிலைய நிருமாணங்களுக்காக வருமான மற்றும் செலவினக் கணக்கிலிருந்து மூலதன மானியக் கணக்குக்கு ரூபா 290 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டுள்ளது.

2009 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு அரசாங்கத்திற்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 123,778,526.71 கொண்ட தொகையொன்று காலி நிலைய நிருமாணப் பணிக்காக மூலதன மானியக் கணக்குக்குக் கைமாற்றப்பட்டது.

2010ஆம் ஆண்டிலிருந்து கணக்கீட்டு நியமங்கள் 24 பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கட்டிடம் மீது சுமத்தப்பட்ட மதிப்பிறக்கத்தின் பெறுமதி பின்போடப்பட்ட வருமானத்திற்கு கைமாற்றப்பட்டுள்ளது.

குறிப்பு: 16

பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்	**தே.வி.மு.நி. 2013**	**ஒன்றுதிரண்ட 2013**	**தே.வி.மு.நி. 2012**	**ஒன்றுதிரண்ட 2012**
கணக்கீட்டுத் தளம்				
கணக்கீட்டுத் தளம் - PPE	674,939,739	674,939,739	690,777,670	690,777,670
கழிக்குக: வரி WDV	508,897,040	508,897,040	556,401,014	556,401,014
	166,042,699	166,042,699	134,376,656	134,376,656
வருமானக் கூற்றுக்கு மாற்றம்				
வரி சுமத்தக்கூடிய தற்காலிக வேறுபாடுகள்				
- பணிக்கொடை	17,022,963	17,022,963	15,910,635	15,910,635
	149,019,736	149,019,736	118,466,021	118,466,021
மீளமதிப்பீடு மீது மேன்மிகை 18,741,277 @ 10%				
10%இல் பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	14,901,974	16,349,461	11,846,602	13,229,351
31.12இல் உள்ளவாறு பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	14,901,974	16,349,461	11,846,602	13,229,351

குறிப்பு: 17	**தே.வி.மு.நி. 2013**	**ஒன்றுதிரண்ட 2013**	**தே.வி.மு.நி. 2012**	**ஒன்றுதிரண்ட 2012**
ஊழியர் நன்மைக் கடப்பாடுகள்				
ஜனவரி 1இல் கடப்பாடு	15,910,635	15,910,635	15,635,833	15,635,833
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	1,231,233	1,463,042	1,294,989	1,294,989
ஆண்டுக்கான வரி	1,478,273	1,478,273	1,387,564	1,387,564
ஆண்டுக்கு சுமத்தப்பட்ட (பற்றாக்குறை)/மேன்மிகை	(1,270,878)	(1,062,908)	(1,781,560)	(1,781,560)
ஆண்டின் போது கொடுப்பனவு	(326,300)	(326,300)	(626,191)	(626,191)
தே.வி.மு.பா.				
முடிவிலான மீதி	17,022,963	17,462,742	15,910,635	15,910,635

பயன்படுத்தப்பட்ட அனுமானங்கள்

பணிக்கொடையை கணக்கிடுவதில் பின்வரும் அனுமானங்கள் செய்யப்பட்டன:

* எதிர்பார்க்கப்பட்ட வருடாந்த சராசரி சம்பள ஏற்றம் 4.55%
* ஊழியர் வருவாய் - 6.92%
* தள்ளுபடி விகிதம் - 9.30%

குறிப்பு: 18		**தே.வி.மு.நி. 2013**	**ஒன்றுதிரண்ட 2013**	**தே.வி.மு.நி. 2012**	**ஒன்றுதிரண்ட 2012**
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை					
கடன் வழங்குனர்கள் மற்றும் திரண்டவை	18(அ)	86,323,034	175,814,316	54,140,033	111,533,340
முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட கட்டணங்கள்	18(ஆ)	160,037,485	405,754,559	153,745,675	275,355,145
தே.வி.மு.நி. நடப்புக் கணக்கு	18(இ)				
		246,360,519	581,568,875	207,885,708	386,888,485
குறிப்பு: 18 (அ)					
கடன்தருனர்கள் மற்றும் திரண்டவை					
ஊ.ந.நி.		149,411	204,201	136,868	168,548
ஊ.சே.நி.		1,095,680	1,423,407	983,901	1,216,221
C.I.R. முத்திரைக் கட்டணம்			12,050		24,675
கொடுப்பனவுக்குரிய ஊக்குவிப்பு		36,848,607	36,848,607	32,973,611	32,973,611
பணியாளருக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை		2,293,069	2,293,069	2,403,501	2,403,501
திரண்ட செலவினங்கள்		14,350,413	14,350,413	11,197,504	11,203,904
சில்லறைக் கடன்தருனர்கள் - ஒப்பந்தங்கள்		30,936,257	30,936,257	5,839,334	5,839,334
சில்லறைக் கடன்வழங்குனர்கள		354,034	354,034	216,979	216,979
மீளளிக்கத்தக்க பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள்	18(அ)1	295,563	305,563	388,335	388,335
கொடுப்பனவுக்குரிய NBT			685,989		779,803
கொடுப்பனவுக்குரிய ESC			359,308		298,157
கொடுப்பனவுக்குரிய PAYE			68,631		20,272
உள்நாட்டுக் கொடுப்பனவுக்குரியவை			14,891,208		
வெளிநாட்டுக் கொடுப்பனவுக்குரியவை			11,442,250		
வங்கி வட்டி கொடுப்பனவுக்குரியவை			5,639,329		
வேறு அதிகார சபைகளுக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை - பார்க்க 1 கீழே			56,000,000		56,000,000
		86,323,034	175,814,316	54,140,033	111,533,340

மேற்கோள் 1: ஏனைய சம்பந்தப்பட்டவர்களுக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை பிரதானமாக
ரூபா 56,000,000 (2011 - ரூபா 56,000,000) கொண்ட
தொகை நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபைக்கு கொடுப்பனவுக்குரியது

குறிப்பு: 18 (அ)1 மீளளிக்கக்கூடிய பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள்	தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
முகாமைத்துவப் பயிற்சி	271,563	271,563	116,000	116,000
கணனிப் பயிற்சி			-	
கண்டி			63,835	63,835
குருநாகல்	10,000	10,000	-	
மீளளிக்கத்தக்க செயற்றிட்ட கட்டணங்கள்		10,000		
காலி	14,000	14,000	208,500	208,500
	295,563	305,563	388,335	388,335
குறிப்பு: 18 (ஆ)				
முன்கூட்டிப் பெற்ற கட்டணங்கள்				
முகாமைத்துவப் பயிற்சி	73,603,546	73,603,546	79,282,200	79,282,200
கணனிப் பயிற்சி	46,580,500	46,580,500	40,619,250	40,619,250
குருநாகல்	12,963,981	12,963,981	13,201,700	13,201,700
கண்டி	12,106,458	12,106,458	5,905,650	5,905,650
காலி	14,783,000	14,783,000	14,736,875	14,736,875
வியாபாரப் பாடசாலை		245,717,074		56,572,725
கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை				65,036,745
	160,037,485	405,754,559	153,745,675	275,355,145
குறிப்பு: 18 (இ)				
தே.வி.மு.நி. நடைமுறைக் கணக்கு				
சம்பந்தப்பட்ட தரப்புக்கு கொடுப்பனவுக்குரியது				
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை				
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்				
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்				
நூலகப் புத்தகங்கள்				
விரிவுரை மண்டபங்களின் கட்டணங்கள்				
பராமரிப்புக்கான சம்பளங்கள்				
திரு.சி.சி.வி.விஜயசிங்கவுக்கு வீடமைப்பு கடன்				
குறிப்பு: 19				
நடப்பிலான வரிப் பொறுப்பு				
ஆரம்ப மீதி	22,000,000	26,176,601	23,000,000	23,000,000
கழிக்குக: நிறுத்திவைத்தல் வரி	(1,575,186)	(1,575,186)	(1,078,636)	(1,078,636)
ESC			(8,163,595)	(8,163,595)
மேலான கொடுப்பனவு	(162,796)	(162,796)		
வருமான வரிக் கொடுப்பனவு	(34,794,599)	(38,971,200)	(17,555,557)	(17,555,557)
திறைசேரி உண்டியல்கள் மீதான வரிக்கான கொடுப்பனவு			(475,167)	(475,167)
மேலான ஏற்பாடு	(467,419)	(467,419)	(727,045)	(727,045)
	(15,000,000)	(15,000,000)	(5,000,000)	(5,000,000)
ஆண்டுக்கான இலாபம் மீதான நடைமுறை வரி	32,000,000	40,816,973	27,000,000	31,176,601
	17,000,000	25,816,973	22,000,000	26,176,601

உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் பிரகாரம் கொடுப்பனவுக்குரிய வருமான வரியின் பேரில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.
வரி திருத்தத்தினதும், மற்றும் புதிய வரவு-செலவுத் திட்ட முன்மொழிவின்தும் பிரகாரம வருமான வரியை 10% கொண்ட வீதத்தில்
கொடுப்பனவு செய்வதற்கு எமது நிறுவனம் பாத்திரவாளியாகும். இதன் பிரகாரம் 2012/13 ஆண்டுக்கு 10% கொண்ட வீதத்தில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது

குறிப்பு: 20 ஏற்பாடுகள்				
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	934,130	934,130	900,000	900,000
	934,130	934,130	900,000	900,000

	டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு		டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு	
	தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
குறிப்பு 21				
தொழிற்பாட்டிலான வருமானம்				
முகாமைத்துவ பயறிசி, உற்பத்தித்திறன்	336,478,939	336,478,939	285,881,456	285,881,456
கணனிப் பயிற்சி	269,591,376	269,591,376	229,134,705	229,134,705
மொழி	55,207,339	55,207,339	54,059,823	54,059,823
செயற்றிட்டக் கட்டணங்கள்		592,048,151		385,680,200
பரீட்சை மீள்-தயார்படுத்தல் கட்டணம்		1,312,274		13,362
மொடியூல் மீள்-தோற்றுதல் கட்டணங்கள்		28,594		
பட்டமளிப்பு விழாக் கட்டணங்கள்		1,188,000		809,000
பதிவுக் கட்டணங்கள்	19,079,500	23,644,500	17,956,624	19,346,624
	680,357,154	1,279,499,173	587,032,608	974,925,171.00
கழிக்குக:				
செயற்றிட்டக் கட்டணங்கள் - மீளளிப்பு		3,414,000		
தேசத்தைக் கட்டியெழுப்புதல் வரி	13,285,072	26,641,817	11,808,343	17,851,933
	667,072,082	1,249,443,356	575,224,265	957,073,238
குறிப்பு - 22				
விற்பனையின் ஆகுசெலவு				
பணியாளர் சம்பளங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள்				
சம்பளம் மற்றும் வேதனாதிகள்	33,397,746	54,640,885	30,292,904	39,347,748
ஊ.சே.நி.	3,855,443	6,203,053	3,538,013	4,599,503
ஊ.ந.நி.	964,534	1,551,036	876,317	1,143,940
மேலதிக நேர வேலை	1,597,006	3,722,217	1,464,065	2,600,679
ஊக்குவிப்புகள்	38,460,016	43,347,266	34,891,637	38,073,137
மருத்துவ லீவையும், பதில் லீவையும் காசாக்குதல்	1,981,965	1,981,965	1,827,652	1,827,652
சுகாதார காப்புறுதி மற்றும் மருத்துவச் சோதனை	2,260,629	3,581,255	2,271,451	3,177,296
வாழ்க்கைத்தொழில் உறுப்புரிமைக் கட்டணங்கள்	27,912	77,388	26,816	26,816
சங்கங்களுக்கிடையிலான உறுப்புரிமை	20,437	438,301	14,138	14,138
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	470,906	2,927,234	79,869	312,990
பணிக்கொடை	604,545	836,354	629,467	629,467
மிகையூதியம்	699,041	16,965,339	521,568	1,863,688
பிரயாண மீள்நிரப்பல்		4,138,667		2,703,500
நிறைவேற்று மேலதிக, கடமைக் கொடுப்பனவுகள்		667,951		63,634
விசேட படிகள்		4,334,881		4,565,000
வேறு மீள்நிரப்பல்		1,350,000		
	84,340,180	146,763,792	76,433,897	100,949,188
உசாவுகை மற்றும் பயிற்சிச் செலவினங்கள்				
மதிப்பாய்வுச் சோதனை மற்றும் பரீட்சை	2,815,944	7,546,157	1,344,409	1,832,409
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	45,472,627	66,948,847	41,304,819	46,542,931
விளம்பரப்படுத்தல்	39,966,708	74,395,823	29,817,292	58,019,135
அச்சிடுதல் மற்றும் காகிதாதி	9,580,529	16,029,022	8,255,361	14,941,808
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	13,461,140	23,242,311	13,183,656	34,619,771
வெளிநாட்டு அனுப்பீடு		168,473,091	97,475	83,505,185
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி			-	36,000
உசாவுகைக் கட்டணங்கள்				
	111,296,948	356,635,251	94,003,012	239,497,239
	195,637,128	503,399,043	170,436,909	340,446,427
குறிப்பு - 23				
வேறு வருமானம்				
பணியாளர் கடன் மீதான வட்டி	2,192,131	2,306,469	2,127,146	2,135,886
சில்லறை வருமானம்	1,999,621	2,295,467	4,036,666	1,298,867
மூலதனம் மீதான வட்டி	22,184,310	85,704,992	21,219,553	44,820,860
சேமிப்பு கணக்கு மீதான வட்டி	107,982	107,982	11,064	11,064
நிலையான சொத்துக்களை விற்றொழித்தல்			2,151,921	1,884,441
கையிருப்புக்கள் மீதான விற்பனை	200	200	57,600	57,600
கையிருப்புக்களை விற்றொழித்தல்			87,483	87,483
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	8,291,481	8,291,481	8,291,481	8,291,481
கிடைக்காத கடன்களுக்கான மிகையான ஏற்பாடு	1,900,100	1,900,100	2,825,130	2,825,130
நூலகக் கட்டண வருமானம்		8,410		
Cado நிலைய வருமானம்	199,275	199,275	222,230	222,230
பங்கிலாப வருமானம்	3,500,000			
	40,375,100	100,814,376	41,030,274	61,635,042

குறிப்பு - 24				
நிருவாகச் செலவினங்கள்				
பராமரிப்புச் செலவினங்கள்				
கட்டிடம்	9,778,447	13,251,389	6,537,432	9,338,743
கணனிகள்	1,849,432	1,992,902	2,335,214	2,335,214
தொலைபேசிகள்	121,117	121,117	167,902	167,902
வேறு உபகரணங்கள்	4,927,956	5,941,803	3,797,402	4,073,304
வாகனங்கள்	2,854,436	3,499,970	2,119,622	2,387,467
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்	888,819	1,496,303	70,851	156,871
குளிரூட்டிகள்	1,735,622	1,735,622	463,065	463,065
சில்லறை உபகரணங்கள்	559,099	622,459	612,968	612,968
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்		732,215		
நலன்புரி உபகரணங்கள்			13,328	13,328
தீயணைப்புக் கருவிகள்	83,584	83,584		-
	22,798,512	29,477,364	16,117,784	19,548,862
மதிப்பிறக்கம்				
கட்டிடம்	20,077,473	20,077,473	18,888,245	18,888,245
கணனிகள்	6,695,736	10,777,170	6,146,842	7,771,562
வேறு உபகரணங்கள்	15,158,782	17,986,525	14,111,668	15,391,600
வாகனங்கள்	5,485,806	11,158,306	6,312,201	8,420,743
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்	9,366,136	21,111,994	8,113,752	12,612,436
நூலகப் புத்தகங்கள்	2,415,836	3,266,648	2,691,241	2,907,848
தீயணைப்புக் கருவிகள்	43,844	43,844	35,740	35,740
கணனி மென்கணியம்	231,327	1,019,785	63,562	63,562
சைக்கிள்			270	270
	59,474,940	85,441,745	56,363,521	66,092,006
தாபிப்பு மற்றும் வேறு செலவினங்கள்				
வாடகை	19,323,350	49,416,459	4,358,442	21,838,542
சோலைவரிகள்	1,200,704	1,200,704	1,275,173	1,275,173
மின்சாரம்	30,004,948	38,142,783	27,351,672	31,626,063
நீர்	1,305,740	1,894,830	1,272,814	1,525,566
காப்புறுதி	689,243	1,342,637	662,076	952,481
தொலைபேசி, வலைப்பின்னல் கட்டணங்கள்	4,331,029	9,146,916	4,281,986	6,265,280
தபால் கட்டணம், ரெலெக்ஸ் மற்றும் தந்திகள்	763,885	1,294,329	597,076	1,396,150
வெளிநாட்டுப் பிரயாணம்	714,887	4,689,218	202,985	2,605,460
உள்நாட்டுப் பிரயாணம்	683,215	1,436,893	545,123	932,285
சபைப் படி	305,000	705,000	472,500	472,500
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள் - வெளிவாரி	500,000	672,320	500,000	727,680
சட்டக் கட்டணங்கள்	80,243	80,243	275,286	300,286
முத்திரைக் கட்டணங்கள்		1,368,265	900,000	2,081,445
நலன்புரி	1,016,346	3,523,544	4,234,806	4,873,428
சீருடை	327,726	327,726	226,903	226,903
சில்லறைச் செலவினங்கள்	6,668,068	14,179,515	4,845,969	6,786,073
எரிபொருள் கட்டணங்கள்	2,354,034	4,146,044	2,937,603	3,781,219
உசாவுகைக் கட்டணங்கள்	97,402	3,311,893	756,983	1,200,714
பணியாளர் சம்பளங்கள், ஊதியங்கள் -	56,417,337	56,417,337	56,571,541	56,571,541
குறிப்பு இல. 24(அ)				
விளம்பரப்படுத்தல்	3,948,637	10,153,478	4,165,221	5,138,026
அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள்	2,935,611	3,775,249	2,464,837	2,464,837
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	2,275	1,001,667	124,720	1,609,554
நன்கொடை		724,000	700,000	2,085,000
நிலையான சொத்துக்களை விற்றொழித்தல்	2,838,243	2,838,243	5,243,000	5,243,000
கையிருப்புக்கள் மீதான விற்பனை	761,054	761,054	-	
கிடைக்காத கடன்கள்	3,444,661	3,444,661	2,123,281	2,123,281
செய்திப்பத்திரிகைகள் மற்றும் காலாந்திரிகள்	287,559	357,661	282,508	438,623
கிடைக்காத கடன்கள் - பெறுமதியழிக்கப்பட்ட			350,800	350,800
பண ஏற்றிஇறக்கல் மீது பாதுகாப்பு செலவினங்கள்	70,422	70,422	63,198	63,198
பாதுகாப்புச் செலவினங்கள்	1,455,966	5,616,016	519,906	2,501,010
பொழுதுபோக்கு	176,601	176,601	118,575	648,222
போக்குவரத்து	450,975	450,975	578,030	578,030
கருதப்பட்ட பங்கிலாப வரி		146,428		

அப்புறப்படுத்தல் மற்றும் சுங்கத் தீர்வை				29,160
செயலாளர் பணிக் கட்டணங்கள்		170,000		266,550
பதிப்பித்தல், மொழிபெயர்ப்பு ஆகுசெலவு		1,608,136		
BOI கட்டணங்கள்		967,163		1,164,800
வடிவமைப்புக் கட்டணங்கள்				200,000
சலுகைகள்				38,185
பணிப்பாளரின் ஊதியங்கள்		170,000		360,000
	143,155,161	225,728,410	129,003,014	170,741,065
	225,428,613	340,647,519	201,484,319	256,381,933
குறிப்பு - 24(அ)				
பணியாளர் சம்பளங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள்				
சம்பளம் மற்றும் வேதனாதிகள்	25,198,588	25,198,588	25,868,303	25,868,303
ஊ.சே.நி.	3,011,687	3,011,687	3,050,402	3,050,402
ஊ.ந.நி.	752,249	752,249	763,065	763,065
மேலதிக நேர வேலை	2,472,312	2,472,312	2,651,378	2,651,378
ஊக்குவிப்புகள்	15,927,971	15,927,971	15,767,164	15,767,164
மருத்துவ லீவையும், பதில் லீவையும் காசாக்குதல்	2,213,663	2,213,663	2,256,448	2,256,448
சுகாதார காப்புறுதி மற்றும் மருத்துவ சோதனை	2,397,613	2,397,613	2,129,112	2,129,112
வாழ்க்கைத்தொழில் உறுப்புரிமைக் கட்டணங்கள்	48,487	48,487	46,190	46,190
சங்கங்களுக்கிடையிலான உறுப்புரிமை		-	104,909	104,909
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	320,694	320,694	62,333	62,333
பணிக்கொடை	626,688	626,688	665,522	665,522
மிகையூதியம்	611,810	611,810	533,782	533,782
பணியாளர் கடன் மீதான வட்டி	1,072,178	1,072,178	1,153,289	1,153,289
பணியாளர் ஆகுசெலவு	1,763,397	1,763,397	1,519,644	1,519,644
	56,417,337	56,417,337	56,571,541	56,571,541
குறிப்பு - 25				
வேறு செலவினங்கள்				
அபிவிருத்திச் செலவினம்	2,015,864	2,859,117	399,160	1,787,957
குறிப்பு - 26				
நிதிசார் கட்டணங்கள்				
வங்கிக் கட்டணங்கள்	97,657	505,555	105,980	197,741
கடன் அட்டை தரகுக்கூலி	1,278,575	3,655,238		598,333
	1,376,232	4,160,793	105,980	796,074
மொத்தச் செலவினம்	**424,457,837**	**851,066,472**	**372,426,368**	**599,412,391**
வருமான வரிக்கு முன்னரான செலவினத்தின் மேலான வருமானத்தின் நிகர மேன்மிகை	**284,752,742**	**500,954,657**	**245,347,815**	**420,815,533**

	தே.வி.மு.நி. 2013	ஒன்றுதிரண்ட 2013	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012
குறிப்பு- 27				
வருமான வரிச் செலவினங்கள்				
ஆண்டுக்கான இலாபம் மீதான நடப்பு வரி	(32,000,000)	(44,681,917)	(27,000,000)	(38,461,874)
முந்திய ஆண்டுகளில் மேலான ஏற்பாடு	467,419	467,419	727,045	727,045
மொத்த நடப்பு வரி	(31,532,581)	(44,214,498)	(26,272,955)	(37,734,829)
பிற்போடப்பட்ட வரி செலவினங்களின் தோற்றுவிப்பும் தற்காலிகமான வித்தியாசங்களும்				
மொத்த பிற்போடப்பட்ட வரி	(3,055,372)	(3,061,878)	(1,289,399)	(2,672,148)
வரிச் செலவினங்கள்	(34,587,953)	(47,276,376)	(27,562,354)	(40,406,977)

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2013 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்	தற்போதைய நிலை/முன்னேற்றம்
2.2.1 **கணக்கீட்டு குறைபாடுகள்** உள்நாட்டு வருமான சட்டத்துக்கமைய 2009/10 ஆண்டில் செலுத்த வேண்டிய வரி ரூ. 189,830,059 தொகை செலுத்தப்படவோ, அல்லது அதற்காக கணக்குகளில் ஒதுக்கீடு செய்வதற்கோ நடவடிக்கை எடுக்கப்படாமை.	உள்நாட்டு வருமான சட்டத்துக்கமைய 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14 ஆண்டுகளுக்காக வருமானவரி செலுத்தப்பட்ட பின்னர் மிகுதி லாபத்திலிருந்து 25% செலுத்தப்பட வேண்டியுள்ளதாக உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்தால் அறிவிக்கப்பட்டதுடன், பின்னர் உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்தால் அறிவிக்கப்பட்ட துடன், பின்னர் உள்நாட்டு இறைவரி திணைக்களத்துடன் மேற்கொண்ட கலந்துரையாடல்களின் பின்னர் அந்த வரி தவணைப்பணமாக செலுத்துவதற்கு 21.10.2014 கடிதத்தின் மூலம் அங்கீகாரம் கிடைத்தது. 186,417,395 தொகையை வருமான வரிக்காக கணக்குகளில் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டதுடன் அதில் 21.00.2015 திகதியளவில் ரூ. 99,340,018 மாதாந்த தவணைகளில் செலுத்த நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.
2.2.2 கணக்காய்வு சான்றுகள் இன்மை கீழ்வரும் அவதானிப்புக்கள் செய்யப்படுகிறது. அ) மீளாய்வுக்குரிய மூன்று அலுவலர்களது வருகை மற்றும் வெளிச்செல்லல் சான்றுபடுத்தப்படாமல் சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளாக ரூ. 8,888,576 செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன், அதனை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய எழுத்துமூல சான்றுகள் கணக்காய் வுக்காக சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை. ஆ) தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்தின் நவீனமயப் படுத்தல் செயற்பாடுகளின்போது அகற்றப்பட்ட பழுதடைந்த	குறித்த மூன்று அலுவலர்களும் கொழும்பு தலைமையகத்தின் கடமைகளுக்கு மேலதிகமாக கிளை அலுவலகங்களின் செயற்பாடுகளை மேற்பார்வை செய்வதற்க்கும் ஈடுபடுத்தப்பட்டனர். இந்த மூன்று அலுவலர்களில் பணிப்பாளர் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி, பணிப்பாளர் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி, பணிப்பாளர் முகாமைத்துவ தகவல் சேவை ஆகிய அலுவலர்கள் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையில் பதில் கடமைக்கு நியமிக்கப்பட்டனர். இதன்படி அந்த அலுவலர்களுக்கு வருகை, வெளிச்செல்லல் பதிவு செய்யும் கைவிரலடையாள இயந்திரத்தில் பதிவு செய்வதற்காக நெகிழ்வுத்தமை வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதற்க்கமைய அவர்களால் இயலுமான சந்தர்ப்பங்களில்

பொருட்களின் பெறுமதி மதிப்பீடு செய்யப்படவில்லை.	கைவிரலடையாள இயந்திரத்தில் வருகை, வெளிச் செல்லல் பதிவு செய்துள்ளனர். இருப்பினும், தற்போது இந்த அலுவலர்களுக்கு கைவிரலடையாள பதிவு இயந்திரத்தில் பதிவு செய்தல் கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது. 2013.12.20 திகதியன்று நிறுவனத்தின் நவீனமயப்படுத்தல் செய்யும்போது கழற்றி அகற்றப்பட்ட கதவு, ஜன்னல், பழுதடைந்த பொருட்களை அகற்றும் குழு ஊடாக அவற்றின் பெறுமதி மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு பாவிக்கக்கூடிய கதவு, ஜன்னல்கள் நிறுவன ஊழியர்களுக்கு விற்கப்பட்டு பெறப்பட்ட பணம் தொடர்பான அறிக்கை 2014 டிசம்பர் 04 திகதி கணக்காய்வாளர் நாயகத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. கழற்றி அகற்றப்பட்ட மர கதவு, ஜன்னல்கள் 30 ஆண்டுகள் பழமையானது என்பதுடன் நிறுவனத்தில் இனிமேல் பொருத்தப்படாதென்பதனாலும், அவற்றை நிறுவனத்தில் வைத்திருக்க தேவையான இடவசதியின்மை காரணமாக பெரும்பாலான மரத்துண்டுகள் உக்கிப் போயுள்ளதனாலும் அவற்றில் பயன்படுத்தக்கூடிய துண்டுகளை பயன்படுத்துவதற்கு கங்காராம விகாரையின் விகாராதிபதியின் கோரிக்கைக்கமைய நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவம் எஞ்சிய மரங்கள், கதவுகள், ஜன்னல் பகுதிகளை ஜிரைத்தன தொழிநுட்ப கல்லூரியன் பயன்பாட்டுக்காக வழங்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

2.3 சட்டம், ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுக்கு அமைய இருக்காமை.

கீழ்வரும் பொருந்தானம் அவதானிக்கப்பட்டுள்ளது.

சட்டம், ஒழுங்கு விதிகள் கவனத்துக்கு	பொருந்தானம்	

அ) 2011 ஆண்டின் 10 இலக்க தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி (திருத்த) சட்டத்தின் 3 (2) (iii) பிரிவு.	அனைத்து பெறுகைகள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டிய வருமானத்துக்கமைய தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி கணக்கிடப்பட வேண்டியிருந்த போதிலும் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் பணமாக கிடைத்த பாடநெறி கட்டணங்கள் மட்டும் கணக்கிடல் செய்யப்பட்டுள்ளது.	தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவனத்தினால் தேசத்தை கட்டியெழுப்பும் வரி கணகிடப்படும்போது பணமாக கிடைத்த பாடநெறி கட்டணத்துக்கமைய மட்டுமன்றி கடன்பட்டோரிடமிருந்து கிடைக்கும் பணம் மற்றும் பதிவு கட்டணங்களுக்காக கிடைக்கும் பணமும் சேர்க்கப்பட்டு வரி கணக்கிடப்படுகிறது.
ஆ) இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசின் நிதி பிரமாணம் 261 (3)	காசுப்புத்தகத்தில் போதுமானளவு நிதியின்றி கொடுப்பனவு பதிவு வைத்தலோ, காசோலை வரை தலோ செய்யக்கூடாது என்ற போதிலும் மீளாய்வு ஆண்டின் டிசம்பர் 31 திகதியில் 1,829,156 பெறுமதியான காசோலை பதியப் பட்டதனால் அந்த பெறுமதியானது காசுப்புத்தக மீதியில் மறைப் பெறுமானமாயுள்ளது.	காசுப்புத்தகத்தின் மீதி மறை பெறுமானம் வந்ததற்க்கு காரணமானது, அபான்ஸ் நிறுவனத்துக்கு கணணி கொள்வனவுக்காக செலுத்தவிருந்த ரூ.2,396,000/- க்குரிய 095973 இலக்க காசோலை எழுதப்பட்டதனாலாகும். 2014.01.05 ரூ.20,000,000/- நிலையான வைப்பு முதிர்வடைந்தமையால் கிடைக்கவுள்ள பணத்திலிருந்து இந்த ரூ.2,396,000/- செலுத்த ஆலோசனை வழங்கப்பட்டிருந்தும் கணக்கு எழுதுனர் தவறுதலாக 2013.12.31 திகதி காசோலை எழுதப்பட்டதனால் மறைமீதி காசுப்புத்தகத்தில் காட்டுகிறது. இருப்பினும் வங்கி கணக்கில் சாதகமான நிலுவை 13,245,223.37 ஆக காட்டப்படுவதுடன் அத்திகதியில் வங்கி மேலதிகப்பற்று இருக்கவில்லை.
இ) 2009 ஏப்ரல் 16 திகதிய 09/2009 இலக்க பொது நிதி சுற்றுநிருபம்.	நிறுவன தலைவர் உட்பட அனைத்து அலுவலர்களும் தமது சேவை நிலையத்துக்கு வருதல் மற்றும் வெளிச்செல்லல் கைவிர லடையாள இயந்திரத்தில் பதியப் பட வேண்டும். மேலும் நேரத்தை அடிப்படையாகக் கொண்டு வழங் கப்படும் மேலதிக நேர கொடுப்பனவு மற்றும் விடுமுறை நாள் கொடுப்பனவு போன்ற நிலையான கடமை நேரத்தின் பின்னர் செலுத்தப்படும் கொடுப்பன வுக்கும் அக்காலத்தில் விரலடை	குறித்த சுற்றநிரூபத்துக்கமைய பணிப்பாளர்கள் உட்பட அனைத்து ஆளணியினரும் தற்போது அதற்கமைய செயற்படுத்தப்படுகிறது.