BUILDING COMPETENCIES

ஆண்டு அறிக்கை 2012

உள்ளடக்கம்	பக்க இல.
தே.வி.மு.நிறுவனத்தை உங்களுக்கு தெரியுமா?	04
நிதிசார் சிறப்பம்சங்கள்	05
எமது நோக்கு, எமது செயற்பணி, நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள்	07
மைல்கல்	09
ஆளுனர் சபை	12
அறிமுகம்	13
மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம்	14
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை, தே.வி.மு.நி.இன் பட்டப் பாடசாலை	22
எமது செயற்பாடுகள்	28
கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு	30
சாதனைகள் - 2012	31
எதிர்காலத் திசைகள்	34
பிரிவுசார் கட்டமைப்பு	34
உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு	34
முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவு	37
பிராந்திய நிலையங்கள்	40
நூலகம், ஆவண நிலையம	46
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை	50
நிதிசார் கூற்றுக்கள் (வருடாந்த கணக்குகள் 2012)	58
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் கருத்துக்களுக்கான அறிக்கை	102

NIBM
National
Institute of
Business
Management

NIBM

NIBM

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

NIBM

Y 2010

வருடாந்த அறிக்கை 2012

NIBM
BUILDING COMPETENCIES

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

தே.வி.மு.நிறுவனத்தை உங்களுக்கு தெரியுமா?

தே.வி.மு.நிறுவனத்தை உங்களுக்கு தெரியுமா?

- இது ஓர் அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமான, சுய நிதிப்படுத்தல் நிறுவனமாகும்.
- இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ் தொழிற்படுகின்றது.
- 2012ஆம் ஆண்டில் அண்ணளவாக 14,000 மாணவர்களுக்கு ஈடுகொடுத்தது.
- 44 வருடங்களைக் கொண்ட மரபுரிமைப்பேற்றைக் கொண்டுள்ளது.
- ஒரு புதிய பட்டப் பாடசாலைக்கு அதன் தொடுவானங்களை நீடித்துள்ளது. தே.வி.மு.பா. - இலங்கையில் முதலாவது பசுமை வளாகம்
- நன்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெளிநாட்டுப் பல்கலைக்கழகங்களுடன் உடனுழைக்கின்றது.
- இலங்கையில் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பக் கல்வியில் ஈடுஇணையற்ற வாய்ப்புக்களை வழங்குகின்றது.
- தொழிலாற்றக்கூடிய 100% பட்டதாரிகளை உற்பத்தி செய்கின்றது.
- இலங்கை தேசிய வர்த்தகச் சபையினால் தொடர்ச்சியாக 2011இலும், 2012இலும் சிறந்த அரசாங்கச் சேவைத்துறைத் தாபனமாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

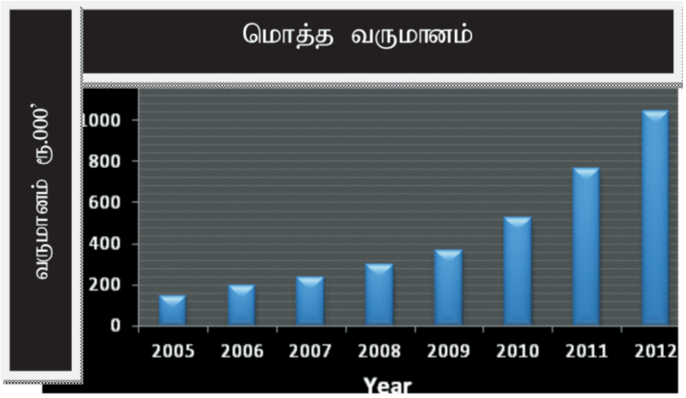
நிதிசார் சிறப்பம்சங்கள்

மொத்த வருமானம்

ரூ. 000'

1042

26% YOY வளர்ச்சி

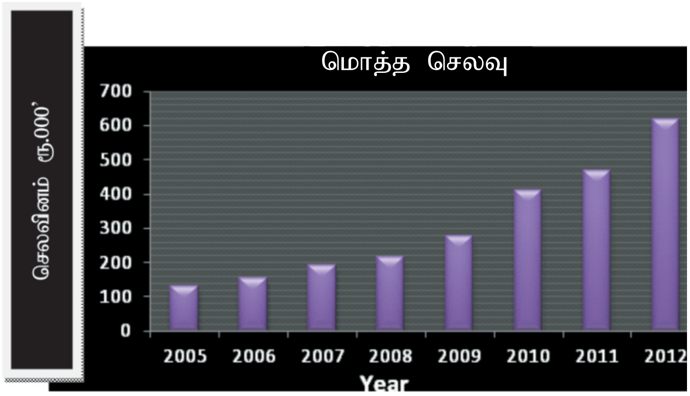


மொத்தச் செலவினம்

ரூ. 000'

620

24% YOY வளர்ச்சி

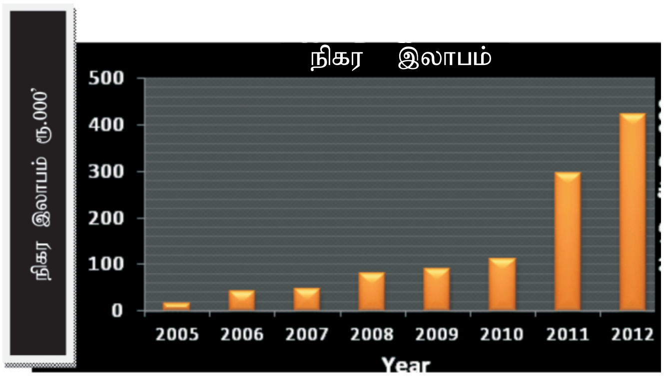


நிகர இலாபம்

ரூ. 000'

422

29% YOY வளர்ச்சி

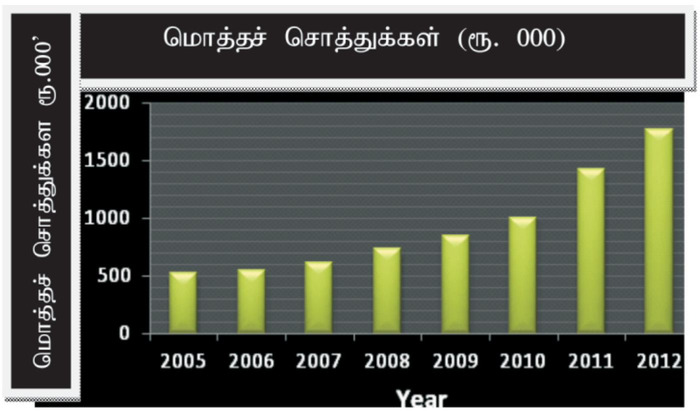


மொத்தச் சொத்துக்கள்

ரூ. 000'

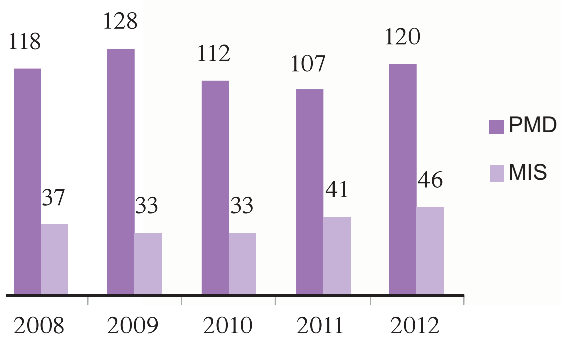
1,776

24% YOY வளர்ச்சி

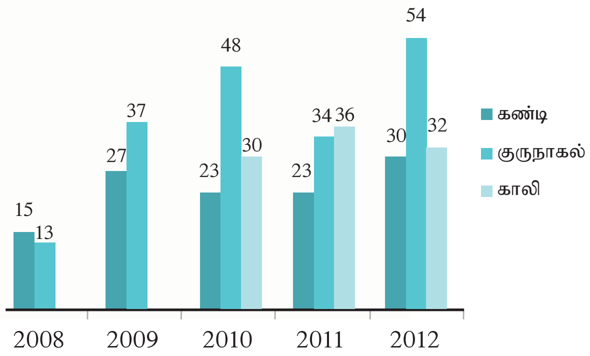


திட்டச் சிறப்பம்சங்கள்

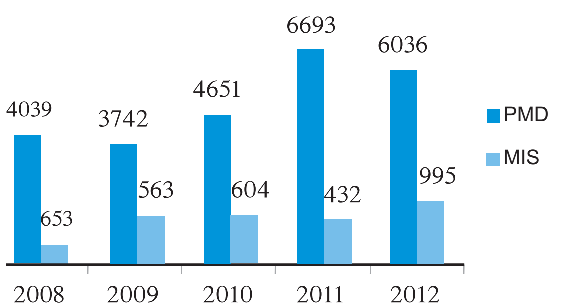
திட்டங்களின் எண். - தலைமை அலுவலகம்



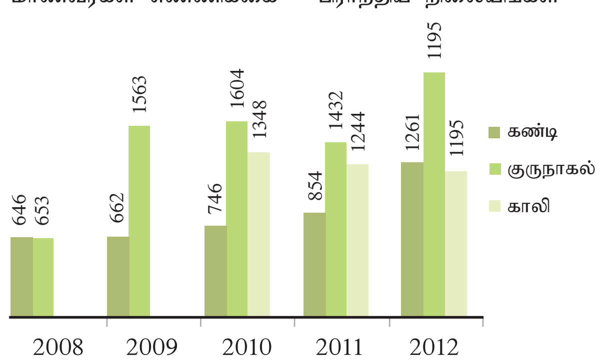
திட்டங்களின் எண். - பிராந்திய நிலையங்கள்



மாணவர்கள் எண்ணிக்கை – தலைமை அலுவலகம்



மாணவர்கள் எண்ணிக்கை – பிராந்திய நிலையங்கள்



எமது நோக்கு

"இலங்கையில் சிறந்த வியாபாரக் கல்வித் தாபனமாக விளங்குதல்"

எமது செயற்பணி

"பயிற்சி, கல்வி மற்றும் உசாவுகை ஆகியன ஊடாக மக்களிலும், தாபனங்களிலும் தகுதிகளை முன்னேற்றும் வியாபாரத்தில் நாம் இருக்கின்றோம்."

நிறுவனத்தின் நோக்கங்கள்

நிறுவனம் பின்வரும் நியதியாக்க நோக்கங்களை வலியுறுத்தியுள்ளது:

- அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் கைத்தொழில் மற்றும் வர்த்தகப் பொறுப்பு முயற்சிகளின் முகாமையாளர்களையும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களையும் முன்னேற்றுதல்
- முகாமைத்துவத்தில் ஆக்கத்திறனான பங்கெடுப்புக்கு ஊழியர்களைப் பயிற்றுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.
- முகாமைத்துவத்தில் நிபுணத்துவச் சேவைகளின் ஏற்பாடு, செயற்றிறன் நியமங்களைத் தாபித்தல், மற்றும் உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்தல்.
- மனிதப் பங்களிப்பை உச்சப்படுத்துவதற்கும், செயற்றிறனை விருத்தி செய்வதற்கும் ஏனைய செயற்பாடுகளை நிறைவேற்றுதல்.
- சூழலின் சிறந்த பாராட்டுக்கு சம்பந்தப்பட்ட சமூக-பொருளாதார அம்சங்களினதும், முகாமைத்துவ அம்சங்களினதும் மீது ஆராய்ச்சியைப் பொறுப்பேற்றலும், தரவுகளைத் திரட்டுதலும்.
- வெளியார் தாபனங்களுக்கு முகாமைத்துவ தகவல் சேவைகளை வழங்குதலும், தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் ஆளணியினரைப் பயிற்றுவித்தலும்.
- அவர்களது முறைமைகளையும், நடைமுறைகளையும் மற்றும் செய்முறைகளையும் மேம்படுத்துவதற்காக கூட்டுத் துறைக்கு உசாவுகை சேவைகளை வழங்குதலும், அவர்களது திட்டமிடல் நடைமுறையில் உதவியளித்தலும், அத்துடன் பொதுவாக மாற்றமடையும் சூழல் காரணிகளினால் முன்வைக்கப்படும் சவால்களை நிறைவேற்றவதற்கு அவர்களது முயற்சிகளில் உதவியளித்தலும்.
- கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்களின் ஊடாக தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனிலான மேம்படுத்தலுக்கு வசதியளித்தல்.

எமது குறிக்கோள்கள்

- சீவியத்தொழில் அறிவையும், தகைமைகளையும் நாடி நிற்பவர்களுக்கு இணைந்த ஒழுக்காறுகளில் தரமான வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வியையும், பணிப்புரைகளையும் வழங்குதல்.

- நன்கு-கட்டமைக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள் ஊடாக அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் முகாமையாளர்களினதும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களினதும் தகுதிகளை விருத்தி செய்தல்.

- முகாமைத்துவத்தில் ஆக்கத்திறனானதும், பயனுறுதிவாய்ந்ததுமான பங்கெடுப்புக்கு தாபனங்களில் உள்ள ஊழியர்களைப் பயிற்றுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.

- கல்வி மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஊடாக தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனின் மேம்படுத்தலை வசதிப்படுத்தல்.

- செயற்றிறன் நியமங்களைத் தாபிப்பதில் அரசாங்க, பொது மற்றும் தனியார் துறை தாபனங்களுக்கு முகாமைத்துவ உசாவுகையினதும், ஆலோசனைச் சேவைகளினதும் ஏற்பாடும், தாபனரீதியான வளர்ச்சியை நோக்கி மனித வள பங்களிப்பினை உச்சமாக்குதலும்.

நாம் வழங்குகின்றோம்:

- **எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கு:**

தனிப்பட்டவர்கள்	:	அவர்களது தகுதிகளைக் கட்டியெழுப்புவதற்காக தொழில் முனைப்பிலான நன்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகைமைகள் மற்றும் ஆதரவு
தாபனங்கள்	:	தாபனரீதியான செயற்றிறனைக் குறிக்கோளாகக் கொண்டு ஆற்றலளவை பலப்படுத்துதல்

- **எமது பணியாளர்களுக்கு:**

  வாழக்கைத்தொழில் சுதந்திரம், செயற்றிறன் அடிப்படையிலான வெகுமதிகள், அன்பான வேலை செய்யும் சூழல், மற்றும் நிறுவனத்துடன் கற்பதற்கும், வளர்வதற்குமான வாய்ப்பு

- **எமது வருகை தரும் பீடத்திற்கு:**

  அங்கீகாரம், மேற்படி சராசரி வெகுமதிகள் மற்றும் வலைப்பின்னலுக்கான வாய்ப்பு

- **எமது பங்காளிகளுக்கு:**

  உலக தரத்திலான விநியோக வசதி மற்றும் நிபுணத்துவம்

- **எமது சமூகத்திற்கு:**

  அறிவை பரப்புதலும், உற்பத்தித்திறனை மேம்படுத்துதலும்

மைல்கல்

இலங்கையின் சிறந்த கல்வி நிறுவனங்களில் ஒன்றாக நாம் எவ்வாறு வந்தோம்?

1968

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி, உற்பத்தித் திறன் நிலையம் (மு.அ.உ.நி.) தாபிக்கப்பட்டது.

1971

கைத்தொழில், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் சுதந்திரமான தாபனமொன்றாக மு.அ.உ.நி. உருவாக்கப்பட்டது.

1972

தேசிய முகாமை நிறுவனம் (தே.மு.நி.) என்ற பெயரின் கீழ் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி, உற்பத்தித்திறன் நிலையம் தொழிற்பட ஆரம்பித்தது.

1973

விஜேராம மாவத்தையில் காணி கொள்வனவு செய்யப்பட்டதுடன், திரு.ஜெப்ரி பாவாவினால் கட்டிட நிருமாணம் மேற்பார்வை செய்யப்பட்டது.

1975

வியாபார முகாமைத்துவத்தில் டிப்ளோமா என்ற முதலாவது டிப்ளோமா திட்டம் ஆரம்பமாகியது.

1976

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனமாக நிறுவனம் ஒன்றிணைக்கப்பட்டது.

1980

கணனி முறைமை வடிவமைப்பில் முதலாவது டிப்ளோமா அங்குரார்ப்பணம் செய்யப்பட்டது.

1986

குருநாகலில் முதலாவது பிராந்திய நிலையம் அமைக்கப்பட்டது.

1991

சுய நிதிப்படுத்தல், அரசாங்கத் துறைத் தாபனமொன்றாக நிறுவனத்தை முன்னேற்றுவதற்காக தே.வி.மு.நி. பாராளுமன்ற அதிகாரச் சட்டம் திருத்தப்பட்டது.

1993

“மாற்றமடையும் சூழலொன்றில் உற்பத்தித்திறனை அதிகரித்தல்” என்ற கருப்பொருளின் கீழ் அதன் வருடாந்த சமவாயத்தை நடத்துவதன் மூலம் அதன் 25ஆவது வருடாந்த விழாவை தே.வி.மு.நி. குறித்துக்கொண்டது.

1996

அயர்லாந்து, டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரியுடனான கூட்டொப்பந்தத்தில் MIS பட்ட திட்டத்தில் பி.எஸ்சி. ஆரம்பமாகியது. மத்திய மாகாணத்தில் உள்ளவர்களின் வளர்ச்சியுறும் கிராக்கியை நிறைவேற்றுவதற்காக கண்டியில் பிராந்திய நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

1999

அயர்லாந்து தேசியப் பல்கலைக்கழகத்தினால் MISஇன் பீ.எஸ்சி பட்டத்தைச் சூட்டுவதற்காக தே.வி.மு.நிறுவனத்தின் முதலாவது பட்டமளிப்பு வைபவம் நடைபெற்றது.

2000

வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வி தொடர்பான சகல விடயங்கள் மீது சபைக்கு ஆலோசனை வழங்குவதற்காக 1991இன் இல.28 தே.வி.மு.நி. அதிகாரச் சட்டத்தின் கீழ் வியாபார முகாமைத்துவ கல்விச் சபை நிறுவப்பட்டது.

2003

நிறுவனத்தின் தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்துவதில் பங்களித்த ஜப்பானிய 5S முறையை தே.வி.மு.நி. அமுல்படுத்தியது.

2007

வியாபார நிருவாகம், நிதி, மனித வளங்கள், முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைகள், ஏற்பாட்டியல் மற்றும் கைத்தொழில் முகாமைத்துவம் ஆகியவற்றில் பீ.எஸ்சி முகாமைத்துவப் பட்டமொன்றை மேற்கொள்வதற்காக தே.வி.மு.நிறுவனத்தின் மாணவர்கள் தகுதியடைந்தார்கள்.

- பிரிவினால் வழங்கப்பட்ட உயர் தரத்திலான கல்வியை அங்கீகரித்து *ISO 9001:2000* சான்றளிப்பை *MIS* பிரிவு பெற்றது.

2008

40ஆவது ஆண்டு நிறைவு கொண்டாட்டங்களுடன் ஒத்திருப்பதற்காக இடவசதியிலான கற்கைப் பகுதிகளை வழங்குவதற்காக தே.வி.மு.நிறுவனத்தின் உட்கட்டமைப்பின் மேலதிக முன்னேற்றத்தில் அதிகளவை ஆளுனர் சபை மூலதனமிட்டது.

2012

தே.வி.மு.நிறுவனத்தின் பட்டம் அளிக்கும் பாடசாலையான தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை அங்குரார்ப்பணம் செய்யப்பட்டது.

ஆளுனர் சபை

பேராசிரியர் லக்ஷ்மன் ஜயதிலக்க
தலைவர்
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
120/5, விஜேராம மாவத்தை
கொழும்பு 07

பேராசிரியர் எல்.பி.ஜயதிஸ்ஸ
பேராசிரியர்
உயிரியல் திணைக்களம்
விஞ்ஞான பீடம்
ருகுணு பல்கலைக்கழகம்

கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க
பணிப்பாளர் நாயகம்
தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
120/5, விஜேராம மாவத்தை
கொழும்பு 07

கலாநிதி உதித்த லியனகே
பணிப்பாளர்
பட்டத்திற்குப் பிந்திய
முகாமைத்துவ நிறுவனம்
28, லெஸ்லி ரணகல மாவத்தை கொழும்பு 08

திரு. டேர்க் பெரேய்ரா
தலைவர்
பட்டய முகாமைத்துவக் கணக்காளர் நிறுவனம்
இல.356, எல்விட்டிகல மாவத்தை
கொழும்பு 05

திரு.சுஜீவா முதலிகே
தலைவர்
இலங்கை பட்டயக்
கணக்காளர் நிறுவனம்
இல.*30/A,* மலலசேகர மாவத்தை
கொழும்பு 07

திரு.ஐ.ஜீ.ஜனக பாலித
சிரேஷ்ட உப தலைவர்
இலங்கை அபிவிருத்தி நிதிக்
கூட்டுத்தாபன வங்கி
இல.73/5, காலி வீதி,
கொழும்பு 03

திரு.கே.எ.யு.ஐ.குமாரபெரும
சட்டத்தரணி
இல.11, பெலவத்தை வீதி
நுகேகொடை

அறிமுகம்

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் (தே.வி.மு.நி.) இலங்கையில் முதன்மையான வியாபாரப் பாடசாலையாகும். நாம் உலகளாவிய போக்குகளுக்கு அமைவாக விளங்குவதுடன், இன்றைய தேவைகளுக்குப் பொருந்துகின்றவாறு எமது உற்பத்திகளைத் தொடர்ச்சியாக தரமுயர்த்துகின்றோம். கடந்து போன ஆண்டுகளில் எமது சாதனையை நாம் விருத்தி செய்துள்ள அதேவேளை, முகாமைத்துவப் பயிற்சியிலும், கல்வியிலும் முதன்மை நிலையிலிருப்பதை நிரூபிக்கின்றோம். நாம் ஆயிரக்கணக்கானவர்களுக்கு அவர்கள் சிறந்த எதிர்காலங்களை செதுக்குவதற்கு உதவியுள்ளோம்.

சர்வதேச தொழில் தாபனத்தின் திட்டங்களின் அமுலாக்கத்திற்கான ஒரு முகவராண்மையான ஐக்கிய நாடுகள் அபிவிருத்தி திட்டத்தின் கூட்டுமுயற்சியில் கைத்தொழில்கள், விஞ்ஞான அலுவல்கள் அமைச்சின் நோக்கெல்லையின் கீழ் 1968இல் தாபிக்கப்பட்ட தே.வி.மு.நி. 44 வருடங்களாகப் பணியாற்றுகின்றது. இது பின்னர் பாராளுமன்றச் சட்டம் ஒன்றினால் (1976இன் 23ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைச் சட்டம்) தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனமாக ஒன்றிணைக்கப்பட்டது. 1991இன் 29ஆம் இலக்க சட்டத்தின் கீழ் சில திருத்தங்கள் கொண்டுவரப்பட்டன.

இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழ், நியதியாக்கச் சபையொன்றாக தொழிற்படுகின்ற தே.வி.மு.நி. அரசாங்கத் துறையில் உள்ள ஒரு கல்வி நிறுவனமாகும். நாம் சுய-நிலைத்திருத்தலிலான, சர்வதேசரீதியில் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட, பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டத்தை வழங்கும் நிறுவனமாவோம். 2009ஆம் ஆண்டிலிருந்து தேசிய தர விருதுகளின் பரிசளிப்பில் சிறப்பு விருதையும், மேலதிகமாக தே.வி.மு.நிறுவனத்திற்கு ISO-9001-2008 கட்டளைகள் சான்றுப்பத்திரமும் பரிசளிக்கப்பட்டுள்ளது.

2007இன் இல.7 கம்பெனிகள் சட்டத்தின் கீழ் வர்த்தக வியாபார முயற்சியொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை (தே.வி.மு.பா.) என்ற பெயரில் வியாபாரப் பாடசாலையொன்றைப் பதிவுசெய்வதென தே.வி.மு.நி.இன் ஏற்பாடுகள் மீதான அடிப்படையில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் ஆளுனர் சபை தீர்மானித்தது. இது நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட ‘‘ஒரு வழிகாட்டி - அரசாங்க வியாபார முயற்சியின் தலைவரும், பணிப்பாளர் சபையும்’’ மீதான அடிப்படையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் முழுவதும் உரித்தினைக் கொண்ட துணை நிறுவனமொன்றாக தே.வி.மு.பா. தொழிற்படும்.

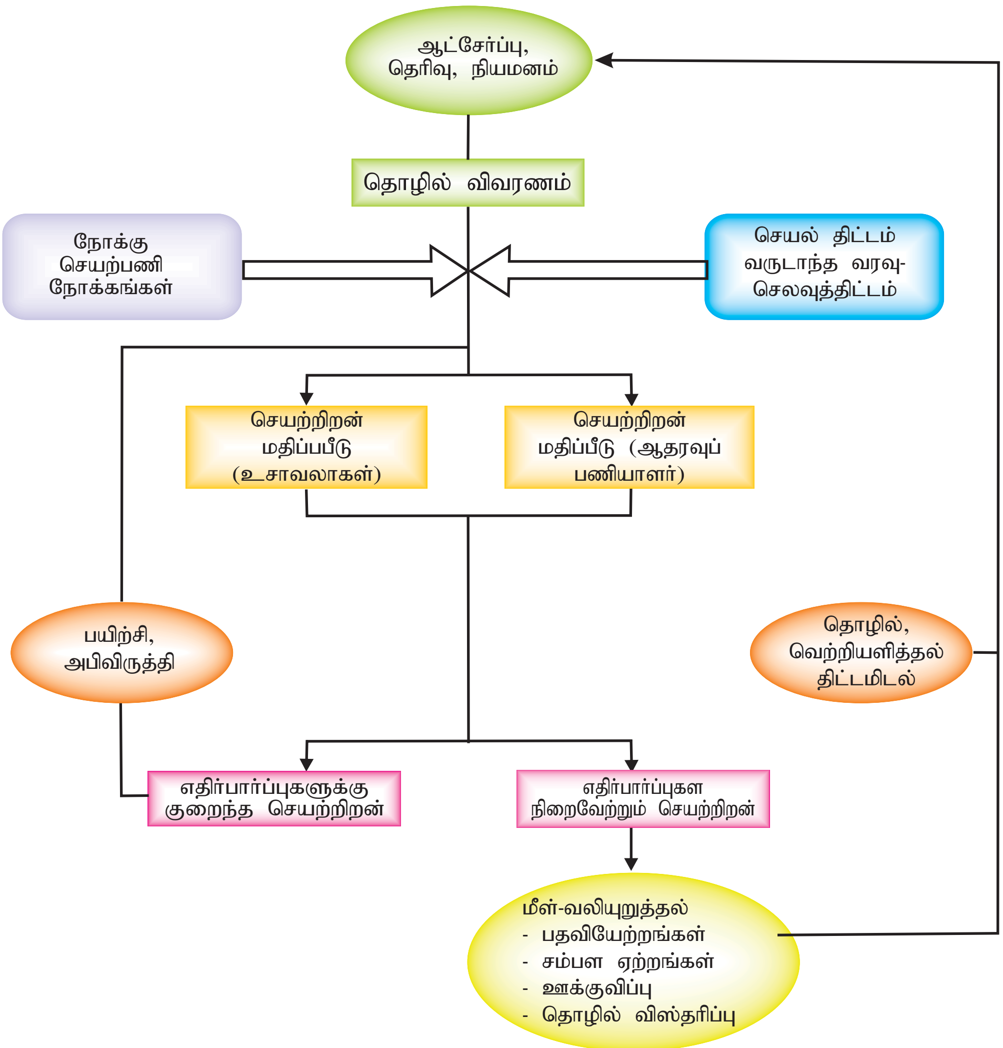
மனித வளங்கள் முகாமைத்துவம்

அதன் அமைப்புரீதியிலான நோக்கங்களை அடைவதற்கும், மாணவருக்கும், மற்றும் வேறு பங்குடமையாளர்களுக்கும் பெறுமதியை வழங்குவதற்கும் வேலைப்படையின் முகாமைத்துவம் மிகவும் முக்கியமானது என்பதை தே.வி.மு.நி. அடையாளம் கண்டுள்ளது. இப்பணியில் எமது ஊழியர்கள் முழுமையாகச் சம்பந்தப்பட்டு, ஈடுபட்டுள்ளார்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துமுகமாக, பின்வரும் மூலக்கூறுகளை ஒன்றிணைக்கின்ற மாதிரியொன்றை நாம் விருத்தி செய்துள்ளோம்.

- ஆட்சேர்ப்பு, தெரிவு, நியமனம்
- மூலோபாயத்திலான திசை (நீண்ட கால)
- செயற்றிறன் இலக்குகள் (குறுகிய கால)
- செயற்றிறன் மதிப்பாய்வு
- பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி
- வெகுமதிகள் முகாமைத்துவம்
- தொழில் முன்னேற்றம்

அவர்கள் நிறைவேற்றுகின்ற வேலையை நோக்கியும், தாபனத்தை நோக்கியும் உயர்வான ஊழியர் அர்ப்பணிப்பினை முன்வைப்பதற்கு ஒன்றுடன் ஒன்று எவ்வாறு இந்த மூலக்கூறுகள் ஒருங்கிணைந்துள்ளன என்பது பின்வரும் தே.வி.மு.நி. மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரியில் சித்தரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நாம் இரு ஊழியர் வகுதிகளைக் கொண்டுள்ளோம் அதாவது, அறிவைக் கைமாற்றுதல், தகுதியை முன்னேற்றுதல், மற்றும் உசாவுகை ஆகிய பெறுமதியை உருவாக்குகின்ற நடைமுறையில் நேரடியாகச்



மாதிரி: மனித வள முகாமைத்துவ மாதிரி

சம்பந்தப்பட்டுள்ள நூற்கல்விப் பணியாளர் மற்றும் நிறுவனத்தை நிருவகிப்பதற்கு ஆதரவு அவசியமான நூற்கல்வி-சாராப் பணியாளர். இவ்வகுதிகளின் செயற்றிறன் மதிப்பாய்வும், வெகுமதியளித்தல் திட்டமும் ஒன்றிலிருந்து ஒன்று வித்தியாசப்படுகின்றன. எனினும், தே.வி.மு.நி. குறிக்கோள்களினதும், நோக்கங்களினதும் சாதனையிலிருந்தும், அவற்றுக்கான இணைப்பிலிருந்தும் இரு வகுதிகளுக்கான செயற்றிறன் மதிப்பாய்வும், வெகுமதியளித்தலும் தோன்றுகின்றன.

மாதிரியில் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு, ஒழுங்கமைப்புத் தேவைகள் மீதான அடிப்படையில் தொழில் பகுப்பாய்விலிருந்து தோன்றுகின்ற தொழில் விவரணத்தை எமது ஊழியர்கள் கொண்டுள்ளார்கள். தே.வி.மு.நி.இன் நீண்ட கால மற்றும் நடுத்தர காலத் திட்டம் வரையிலான அங்கமாகவுள்ள நோக்கு, செயற்பணி மற்றும் நோக்கங்கள் ஆகியவற்றின் ஊடாக ஊழியர்களுக்கு மூலோபாய வழிகாட்டல் வழங்கப்படுகின்றது. நோக்கங்களிலிருந்து பெறப்பட்டுள்ள திட்டத்தை சாதிப்பதும், வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்தில் குறித்து வைக்கப்பட்டுள்ள இலக்குகளைச் சாதிப்பதும் தனிப்பட்ட ஊழியர்களுக்கான பொறுப்புக்களாகும்.

செயற்றிறன் மதிப்பாய்வுத் தாளின் ஊடாக வருடாந்தம் தனிப்பட்ட அடிப்படையில் ஊழியர் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான செயற்றிறன் அளவீடு செய்யப்படுகின்றது. உசாவலர்களினதும், பணிப்பாளர்களினதும் செயற்றிறன் மதிப்பாய்வு தாள்களில் பகுப்பாய்வின் உள்ளடக்கமும், ஆழமும் அதிகளவு தகவலையும், ஊடுருவலையும் கைப்பற்றுவதற்காக எஞ்சியுள்ள பணியாளரிடமிருந்து சிறிதளவு வித்தியாசப்படுகின்றது. தொழில் விவரணத்திலும், வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டத்திலும் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள எதிர்பார்ப்பினை ஊழியர் ஒருவரின் செயற்றிறன் நிறைவேற்றினால், சம்பள ஏற்றம் மற்றும் தொழிலை விரிவுபடுத்தல் ஆகியன ஊடாக வெகுமதியளிக்கப்படுகின்றது.

எதிர்பார்க்கப்பட்டதை விட செயற்றிறன் குறைவானதென்றால், தனது தொழிலை நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியப்படுகின்ற திறன்களையும், தகுதிகளையும் அடைவதற்கு அவருக்கு ஆதரவளிக்கின்ற பயிற்சி மற்றும் முன்னேற்ற நடைமுறையொன்றின் ஊடாக ஊழியர் அனுப்பப்படுகின்றார். சரியான ஊழியர் மனோநிலைக்கும், நடத்தைக்கும் பயிற்சியும், முன்னேற்றமும் வழங்கப்படுகின்றன.

அதிகளவு தகைமைகளையும், தகுதிகளையும் கொண்டிருப்பதற்காக தே.வி.மு.நி.இல் நடத்தப்படும் திட்டங்களிலும், வெளிவாரித் திட்டங்களிலும் பங்கெடுப்பதற்கு எமது ஊழியர்களுக்கு நாம் ஊக்கமளிக்கின்றோம். உயர்வான தகைமையை ஊழியர் ஒருவர் அடையும் போது, அவர் உயர் பதவிநிலைக்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.

கீழே அடையாளம் காட்டப்பட்டுள்ளவாறு பொருள் நன்மைகளையும், உரிமை உணர்வுபூர்வமான ஆதரவையும் ஊழியர்களுக்கு வழங்குவதன் மூலம் அவர்களது திருப்தியை உயர்த்துவதற்கு நாம் முயற்சிக்கின்றோம்.

- நிதிசார் நன்மைகள்: ஊக்குவிப்புகள், சம்பள ஏற்றங்கள், மருத்துவச் செலவினங்களின் மீள்நிரப்பல்
- நிதிசாராத நன்மைகள்: பதவியேற்றங்கள், கடல்கடந்த பயிற்சி
- வேலை செய்யும் சூழல்/வசதிகள்
- தொழில் முன்னேற்றம் மற்றும் வளர்ச்சிக்கான வாய்ப்புக்கள்
- தொழிலை விஸ்தரித்தல் மற்றும் வளப்படுத்தல்
- மேற்பார்வையாளர்கள், சகபாடிகள், மற்றும் கீழ் பணிவோர் ஆகியோரின் ஆதரவு.

இத் துறைகளில் அவர்களின் வீதப்பாட்டினை எமது ஊழியர் திருப்தி அளவீடு கைப்பற்றியுள்ளதுடன், குறைந்த வீதப்பாட்டுடனான துறைகள் முன்னேற்றத்திற்கான வாய்ப்பாகத் தெரிகின்றது.

நீண்ட கால அடிப்படையில் மாணவர்/வாடிக்கையாளர் தாபன திருப்தியை மேம்படுத்துகின்றதும், குறுகிய காலத்தில் வரவு-செலவுத்திட்டமிடப்பட்ட வருமானத்தைச் சாதிக்கின்றதுமான பொதுவான குறிக்கோளை நோக்கி தே.வி.மு.நி.இல் உள்ள முழு வேலைப்படையும் பணியாற்றுகின்றது. உயர்வான நிதிசார் சாதனைகள் சிறந்த வெகுமதிகளை அவர்களுக்கு வழங்குகின்றன. உசாவலரிலிருந்து தே.வி.மு.நி. வேலைப்படையின் சகல அடுக்குகளினதும் கூட்டுமுயற்சியினதும், ஒத்துழைப்பினதும் ஊடாக இது சாத்தியமானதாகும். எமது வேலை முறைமையின் பிரகாரம், புதுமையானதும், இறுதியில் தே.வி.மு.நி. பயனுறுதிவாய்ந்ததன்மையை நோக்கி ஆதரவளிப்பதுமான வகிபங்கொன்றை ஒவ்வொரு ஊழியரும் ஆற்ற வேண்டியுள்ளது. குறிப்பிதழ்கள், சுற்றறிக்கைகள், அறிவித்தல்கள், கூட்டங்கள், வாய்மொழியிலான அறிவித்தல் மற்றும் பின்னூட்டல்கள், தொலைபேசி அழைப்புக்கள், மற்றும் ஈமெயில்கள் ஆகியவற்றின் ஊடாக வேறுபட்ட அடுக்குகளுக்கு இடையிலான தொடர்பாடல் இடம்பெறுகின்றது. சூழ்நிலைக்குப் பொருத்தமானவாறு இதே முறைகளின் ஊடாகவே கண்டியிலும், குருநாகலிலும் மற்றும் காலியிலும் அமைந்துள்ள மூன்று நிலையங்களுடன் தொடர்பாடல் கொள்ளப்படுகின்றது.

மனித வளங்களின் முன்னேற்றம்

இயக்கத்திற்கான முன்னோக்கிச் செல்வதற்கும் மற்றும் கற்பதற்கும், முன்னேற்றத்திற்குமான வாய்ப்புக்களின் ஏற்பாட்டினையும் இயலச்செய்வதற்குமான பங்கிடப்பட்ட பொறுப்பினைப் பிரித்துக்கொடுப்பதே அபிவிருத்தியாகும். தமது குறிப்பிட்ட தொழிலின் வகிபங்குகளினதும், அவர்கள் பணியாற்றுவதற்கான நடைமுறைகளினதும் சம்பந்தத்திலும் மற்றும் புதிய பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி திட்டங்களை அவர்கள் திசைதிருப்பப்பட்டுள்ள இந்நோக்கத்திற்காகவும் தமது பங்களிப்பினை முன்னேற்றுவதற்கு ஊழியர்கள் ஊக்கமளிக்கப்படுகின்றார்கள். அது ஊழியரின் தகுதியின் பகுப்பாய்வையும் மற்றும் ஊழியர்களின் நம்பகத்தன்மை மட்டங்களின் முன்னேற்றத்தையும் பின்வரும் தொழில்நுட்பங்கள் மூலம் மேற்கொண்டுள்ளது.

- தொழில் சுழற்சி
- ஊழியர்களை மீளமர்த்துதல்
- தொழிலை விரிவுபடுத்தல்
- தொழிலை வளமூட்டுதல்

இரு பிரதான ஊழியர் சங்கங்கள் உருவாக்கப்பட்டுள்ளன. நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளைப் பராமரிப்பதற்காகவும், ஒன்றுடன் ஒன்று இணைந்து செயற்படுவதன் மூலம் நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளையும், நோக்கத்தின் ஒத்துழைப்பினதும், பொதுத்தன்மையினதும் ஆர்வத்தினை ஒன்றுடன் ஒன்று செயற்படுத்துவதன் மூலமும், கட்டியெழுப்புதல் மூலமும் நிறுவனத்தின் உயிர்ப்புள்ள ஆர்வத்தினையும் பராமரிக்கும் காரணத்திற்காக அவை உருவாக்கப்பட்டள்ளன.

- விளையாட்டு மற்றும் நலன்புரி சங்கம்
- மரண நன்கொடைச் சங்கம்

மனித வளங்களின் பயிற்சி

தே.வி.மு.நி.இன் பயிற்சிக்கும் மற்றும் வெளிவாரிப் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கும் தே.வி.மு.நி.இன் நூற்கல்வி உறுப்பினர்களும் மற்றும் நூற்கல்வி சாராத பணியாளர்களும் அனுப்பப்பட்டுள்ளார்கள். இத்தகைய பயிற்சிநெறிகளின் விபரங்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன

உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

	பெயர்	பயிற்சிநெறியின் தலைப்பு
01	திரு. எல்.எம்.விக்ரமசிங்க	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
02	செல்வி நிமாலி அபேசிங்க	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
03	செல்வி நிஷானி பெரேரா	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர தேசிய டிப்ளோமா
04	திரு. டபிள்யு.எ.எஸ்.சி.விஜேசிங்க	மனித வள முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
05	செல்வி பீ.எ.சி.டி.ஜயசிங்க	வாழ் க்கைத்தொழில் புரிபவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி
06	திரு. எச்.என்.இந்திக	தனிப்பட்ட கணனி அடிப்படையிலான பிரயோகப் பொதிகளில் சான்றுப்பத்திரப் பயிற்சிநெறி
07	திரு. ஜி.எ.லக் ஷ்மன்	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கு ஆங்கில உரையாடல்
08	திருமதி சீதா விஜேசிங்க	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கு ஆங்கில உரையாடல்
09	திருமதி நயன விதனாச்சி	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கு ஆங்கில உரையாடல்
10	சகல நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலகப் பணியாளர்	திட்ட அலுவலகத்தின் அலுவலருக்கு அழைப்பு முகாமைத்துவம் மீதான பயிற்சித் திட்டம்

உள்நாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

	பெயர்	பயிற்சிநெறியின் தலைப்பு
01	திரு. எல்.எம்.விக்ரமசிங்க	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
02	செல்வி நிமாலி அபேசிங்க	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
03	செல்வி நிஷானி பெரேரா	வியாபார முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர தேசிய டிப்ளோமா
04	திரு. டபிள்யு.எ.எஸ்.சி.விஜேசிங்க	மனித வள முகாமைத்துவத்தில் உயர்தர டிப்ளோமா
05	செல்வி பீ.எ.சி.டி.ஜயசிங்க	வாழ்க்கைத்தொழில் புரிபவர்களுக்கான ஆங்கிலத்தில் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி
06	திரு. எச்.என்.இந்திக	தனிப்பட்ட கணனி அடிப்படையிலான பிரயோகப் பொதிகளில் சான்றுப்பத்திரப் பயிற்சிநெறி
07	திரு. ஜி.எ.லக் ஷ்மன்	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கு ஆங்கில உரையாடல்
08	திருமதி சீதா விஜேசிங்க	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கு ஆங்கில உரையாடல்
09	திருமதி நயன விதனாச்சி	வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களுக்கு ஆங்கில உரையாடல்
10	சகல நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலகப் பணியாளர்	திட்ட அலுவலகத்தின் அலுவலருக்கு அழைப்பு முகாமைத்துவம் மீதான பயிற்சித் திட்டம்

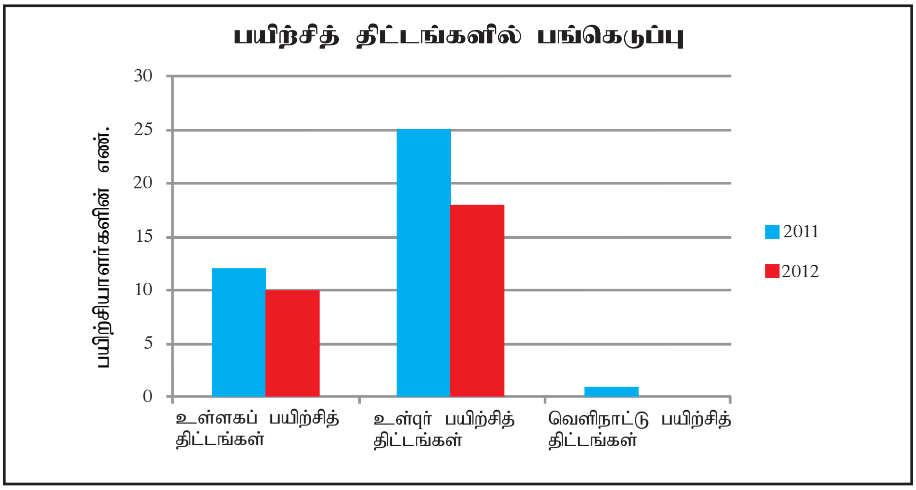
உள்நாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

	பெயர்	பயிற்சிநெறியின் தலைப்பு
01	திருமதி நில்மினி தர்மவர்தன	சர்வதேச நிதிசார் அறிக்கையிடல் கட்டளைகளின் கருத்தரங்கு
02	திரு.பேர்னாட் சில்வா	சர்வதேச நிதிசார் அறிக்கையிடல் கட்டளைகளின் கருத்தரங்கு
03	திருமதி சிவாஞ்ஜலி யோகராஜா	சர்வதேச நிதிசார் அறிக்கையிடல் கட்டளைகளின் கருத்தரங்கு
04	திரு.ஆர்.ஜி.மஞ்சநாயக்க	தேசிய தகவல் தொழில்நுட்ப மகாநாடு
05	திரு.டி.எஸ்.எஸ்.ஜயசிங்க	அடிப்படை ஒளியேற்றல் வடிவமைப்பு, சக்தி செயற்றிறன் ஒளியேற்றல் மீதான இரு நாள் பயிற்சித் திட்டம்
06	திரு.ரி.எஸ்.பி.வீரசிங்க	IPICT வசதிப்படுத்துனர்கள் பயிற்சித் திட்டம்
07	திருமதி நில்மினி தர்மவர்தன	சர்வதேச நிதிசார் அறிக்கையிடல் நியமங்களை ஏற்றுக்கொள்ளுதல் மீதான வரிப் பிரச்சனைகள்
08	திரு. சுனில் ஹேரத்	“வர்த்தகக் கட்டிடங்களில் சக்தியைப் பேணுதல்” மீதான கருத்தரங்கு
09	திரு. கோலித ரணவக்க	OPA இன் 25ஆவது வருடாந்த அமர்வுகள்
10	கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க	OPA இன் 25ஆவது வருடாந்த அமர்வுகள்
11	திரு.டி.எம்.எ.குலசூரிய	OPA இன் 25ஆவது வருடாந்த அமர்வுகள்
12	திரு.ஜி.டி.பேர்னாட் சில்வா	SLFRS & LKAS மீதான கருத்தரங்கு
13	திருமதி என்.கே.தர்மவர்தன	பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தின் தேசிய மகாநாடு - 2012
14	திருமதி எஸ்.அமீலன்	பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தின் தேசிய மகாநாடு - 2012
15	திருமதி என்.கே.தர்மவர்தன	வரவு-செலவுத்திட்டக் கருத்தரங்கு
16	திருமதி கே.விஜேசிறிவர்தன	“நடமாடும் பிரயோக முன்னேற்றமும், சிறந்த நடைமுறைகளை சோதித்தலும்” மீதான செயலமர்வு
17	திரு. ஆர்.ஜி.மஞ்சநாயக்க	“நடமாடும் பிரயோக முன்னேற்றமும், சிறந்த நடைமுறைகளை சோதித்தலும்” மீதான செயலமர்வு
18	திருமதி டி.என்.சம்பிக மஹந்தகே	NILLS 2012 கருத்துக்கோர்வை

திட்டங்களில் பங்கெடுத்த ஊழியர்களின் எண்.

	2011	2012
உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டம்	12	10
உள்நாட்டுப் பயிற்சித் திட்டம்	25	18
வெளிநாட்டுப் பயிற்சித் திட்டம்	01	0
மொத்தம்	38	28

அட்டவணை 01 - திட்டங்களில் பங்கெடுத்த ஊழியர்களின் எண்.

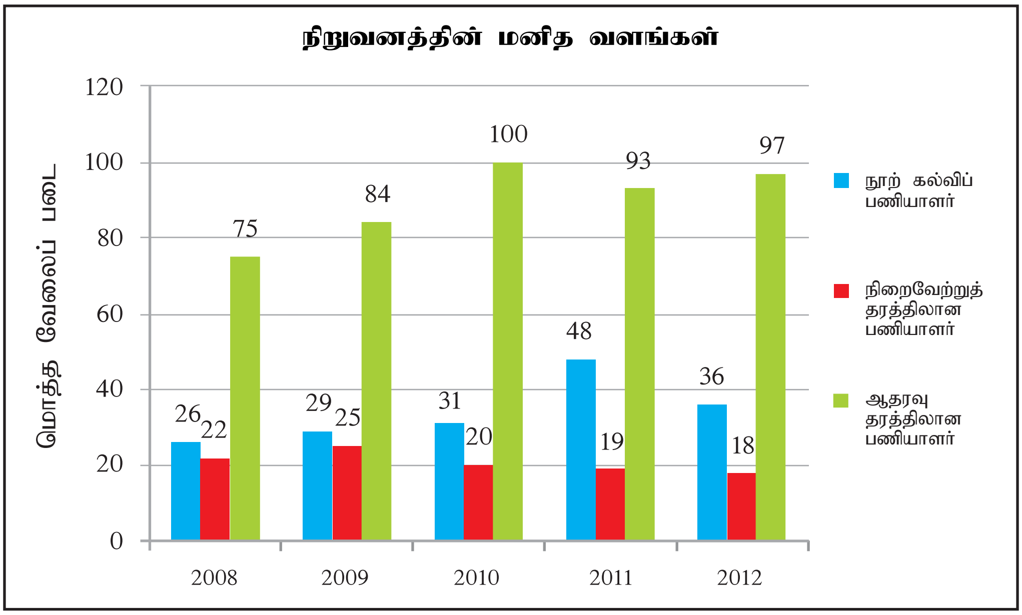


உருபு 01 - பயிற்சித் திட்டங்களில் பங்கெடுத்த பயிற்சியாளர்களின் எண்.

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் மனித வளங்கள்

	அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஊழியர்கோப்பு 2012.12.31	2008	2009	2010	2011	2012
நூற்கல்விப் பணியாளர்	50	26	29	31	48	36
நிறைவேற்றுத் தரத்திலான பணியாளர்	53	22	25	20	19	18
ஆதரவு தரத்திலான பணியாளர்	119	75	84	100	93	97
மொத்தம்	**222**	**123**	**138**	**151**	**153**	**151**

அட்டவணை 02 - நிறுவனத்தின் மனித வளங்களின் உள்ளடக்கம்



உருபு 02 - நிறுவனத்தின் மனித வளங்களின் உள்ளடக்கம்

2012இன் போது நிறுவனத்தின் ஆட்சேர்ப்புகள்

	பெயர்	பதவி	ஆட்சேர்ப்புத் திகதி
1	செல்வி பி.பி.கே.பியரத்ன	தொழிலாளி	02.01.2012
2	செல்வி பீ.எ.சி.டி.ஜயசிங்க	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	02.01.2012
3	திரு. கே.எ.பி.குமார	தொழிலாளி	13.03.2012
4	திரு. எச்.கே.சி. திலங்க	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	16.04.2012
5	செல்வி எஸ்.எல்.எ.என்.உதயங்கனி	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	16.04.2012
6	செல்வி ஆர்.டி.என்.விஜந்தி	உசாவலர் /விரிவுரையாளர்	02.07.2012
7	செல்வி யு.ஜி.டி.ரி.விமலரத்ன	உசாவலர் /விரிவுரையாளர்	09.07.2012
8	செல்வி கே.எ.டி.சலனி	உசாவலர் /விரிவுரையாளர்	13.08.2012
9	திரு.றிஹாம்	உசாவலர் /விரிவுரையாளர்	13.08.2012

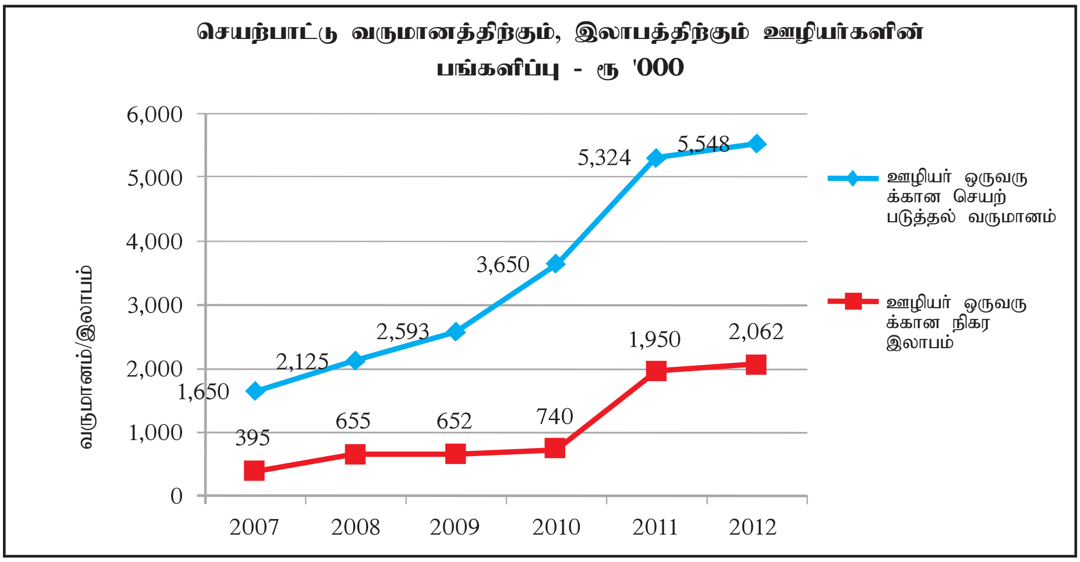
2012இன் போது இராஜினாமா

	பெயர்	பதவி	ஆட்சேர்ப்புத் திகதி
1	செல்வி எல்.சமரவீர	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	29.02.2012
2	செல்வி வை.டி.சி.டீ சில்வா	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01.03.2012
3	செல்வி சி.எஸ்.ரணவீர	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01.03.2012
4	செல்வி ரி.பி.ஆர்.கைலாஷினி	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	16.03.2012
5	செல்வி எ.கே.பி.ஜயலத்	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	20.09.2012
6	செல்வி தேவிக வீரவர்தன	திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்	01.11.2012
7	செல்வி நதீ குணதிலக	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	01.11.2012
8	திரு. சி.சி.பீ.விஜேசிங்க	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	01.11.2012
9	திரு. சமிந்த ரத்னாயக்க	உசாவலர்/விரிவுரையாளர்	01.11.2012

செயற்பாட்டு வருமானத்திற்கும், இலாபத்திற்கும் ஊழியர்களின் பங்களிப்பு

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
செயற்படுத்தல் வருமானம்	193,014	261,350	357,779	551,155	814,687	982,166
நிகர இலாபம்	46,258	80,607	90,084	111,752	298,453	365,042
பணியாளர்	117	123	138	151	153	177
ஊழியர் ஒருவருக்கான - செயற்படுத்தல் வருமானம்	1,650	2,125	2,593	3,650	5,324	5,548
ஊழியர் ஒருவருக்கான - நிகர இலாபம்	395	655	652	740	1,950	2,062

அட்டவணை 03 - செயற்பாட்டு வருமானத்திற்கு ஊழியர்களின் பங்களிப்பு



உருபு 03 - செயற்பாட்டு வருமானத்திற்கு ஊழியர்களின் பங்களிப்பு

போட்டிக்குரிய சந்தைக்கு முகங்கொடுப்பதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட முறைமையியல்கள்

தற்போதைய உள்நாட்டு மற்றும் சர்வதேசச் சந்தைக்கு பொருத்தமான ஆற்றலளவுகளையும், திறன்களையும் வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களும், பட்டதாரிகளும் மற்றும் டிப்ளோமாக்காரர்களும் கொண்டிருக்குமுகமாக தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்திலிருந்து தகைமைகளைப் பெறுவதற்காக மனதில் நவீன தேவைப்பாடுகளுடன் முறைமையானதும், ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டதுமான தன்மையொன்றில் நிறுவனத்தில் பயிற்சிநெறிகள் நடத்தப்படுகின்றன. இந்நோக்கங்களை சாதிப்பதற்காக 2012இன் போது கைக்கொள்ளப்பட்ட முறைமையியல்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளன:

சகல சேவைகளின் ஏற்பாட்டுக்காக சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் மற்றும் அரசாங்க விடுமுறைகளிலும் (காலை 8.30 முதல் மாலை 4.30 வரை) நிறுவனம் திறந்திருக்கும்.

தொலைபேசிகள் மற்றும் இணையதளம் ஊடாக விண்ணப்பத்தாரிகளைப் பதிவுசெய்வதற்கு ஒழுங்குகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

நிறுவனத்தினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ள இணையதளத்தின் வழிவகைகள் மூலம் உத்தேசமான சேர விரும்பவர்கள் தகவலை நாட முடியும். இணையதளம்: www.nibm.lk

பணம், காசோலைகள் மற்றும் கடன் அட்டைகள் ஆகியவற்றின் மூலம் பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்களை அனுப்புவதற்கு வசதிகள் உள்ளன.

நூற்கல்வி ஆண்டின் ஆரம்பத்திற்க முன்னரே பயிற்சிநெறிகள் வடிவமைக்கப்படுகின்றன. இதனால், நேரத்திற்கு பொருத்தமான பயிற்சிநெறிகளை மாணவர்கள் தெரிவு செய்ய முடியும்.

நிறுவனத்தின் வகிபங்கு, அதன் பணித் திட்டங்கள் மற்றும் வழங்கப்படவுள்ள சேவைகள் ஆகியவை தொடர்பான விபரங்கள் கடிதங்களின் விநியோகம் மூலம் அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களுக்கு கிட்டச் செய்யப்படும்.

செயலமர்வின் காலம் 7 நாட்களுக்கு குறைவானது என்றால், செயலமர்வு முடிக்கப்படும் அதே தினத்தன்று சான்றுப்பத்திரங்கள் வழங்கப்படும்.

வேறு பயிற்சிநெறிகள் தொடர்பில், பயிற்சிநெறி முடிவடைந்த திகதியிலிருந்து ஒரு மாதத்திற்குள் சான்றுப்பத்திரங்கள் வழங்கப்படும்.

பொருட்காட்சிகள், செயலமர்வுகள், பத்திரிகை அறிக்கைகள் மற்றும் தொலைக்காட்சி விளம்பரங்கள் ஆகியன ஊடாக மக்களின் கவனத்திற்கு நிறுவனத்தின் சேவைகள் கொண்டு வரப்படும்.

கொழும்பில் மட்டுமே நடைபெற்ற பயிற்சிநெறிகள் தற்போது கண்டியிலும், குருநாகலிலும் மற்றும் காலியிலும் நடைபெறுகின்றன.

அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் தேவைகளைப் பொறுத்து உசாவுகை, உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி ஆகியவற்றின் சேவைகளுக்காக வசதிகள் கிட்டச் செய்யப்படும்.

ஆண்டு தோறும் வருடாந்த டிப்ளோமா வழங்குதல் வைபவமும், பட்டமளிப்பு விழாவும் ப.ஞா.ச.ம.மண்டபத்தில் சம்பிரதாயபூர்வ வழியொன்றில் நடைபெறுகின்றன.

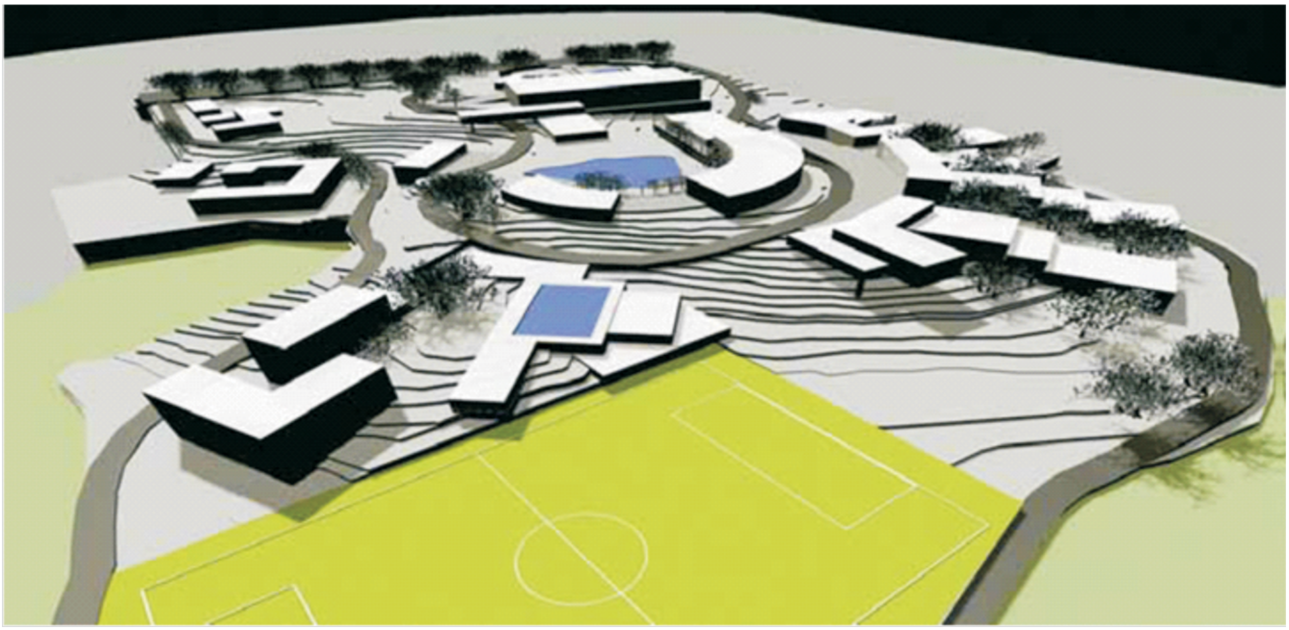
மருத்துவக் காப்புறுதி

சிறந்த சுகாதாரத்தினதும், ஊழியர் சேமநலனினதும் அக்கறையின் பேரில் வருடாந்தம் புதுப்பிக்கத்தக்க மருத்துவக் காப்புறுதித் திட்டமொன்றை இலங்கைக் காப்புறுதிக் கூட்டுத்தாபனத்தின் ஊடாக தே.வி.மு.நி. ஒழுங்குபடுத்தியுள்ளது. இத்திட்டத்தின் கீழ் தே.வி.மு.நி. பணியாளரின் வைத்தியசாலையில் தங்கி சிகிச்சை பெறுவதற்கான சிட்டைகளுக்கு மேலதிகமாக, சகல சாதாரண மருத்துவச் சிட்டைகளும் மற்றும் வைத்தியசாலைச் சிட்டைகளும் மீள்நிரப்பப்படும். இது ஊழியர்களின் சார்பாக நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் மிகவும் முக்கியமான சேவையொன்றாகும்.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை, தே.வி.மு.நி.இன் பட்டப் பாடசாலை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையின் அடிக்கல்நாட்டும் வைபவத்துடன் கல்வியின் புதிய சகாப்தமொன்றில் தே.வி.மு.நி. பிரவேசித்துள்ளது. - இலங்கையில் முதலாவது பசுமைப் பல்கலைக்கழகம் (25 ஜூலை 2010)



தே.வி.மு.நி. அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் மீதான அடிப்படையில் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்தின் ஆளுனர் சபையானது 2007இன் கம்பெனிகள் அதிகாரச் சட்டத்தின் கீழ் வர்த்தக முயற்சியொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை என்ற பெயரில் வியாபாரப் பாடசாலையொன்றைப் பதிவுசெய்வதென தீர்மானித்தது. இது நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்ட "ஒரு வழிகாட்டி - அரசாங்க வியாபார முயற்சியின் தலைவரும், பணிப்பாளர் சபையும்" மீதான அடிப்படையில் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. தே.வி.மு.நி.இன் முழுமையாக உரித்தாக்கப்பட்ட துணை நிறுவனமொன்றாக தே.வி.மு.பா. தொழிற்படும்.

சொல்லப்பட்ட வியாபாரப் பாடசாலை ஹோமாகம, பிட்டிபானவில் நிருமாணிக்கப்படும் என்பதுடன், ஆரம்பத்தில் 5,000 மாணவர்களுக்கு இடவசதி அளிக்கும் என்பதுடன், படிப்படியாக 25,000 மாணவர்களுக்கு இடவசதி அளிப்பதற்காக விஸ்தரிக்கப்படும். சர்வதேச நியமங்களுக்கு ஏற்ப முழுமையான நவீன வசதிகளுடனான விரிவுரை மண்டபங்களுடனும், வசதிகளுடனும் சிறந்த பல்கலைக்கழகங்களில் ஒன்றாக இது நிச்சயமாக விளங்கும்.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையின் (தே.வி.மு.பா.) தொழிற்பாடு

தே.வி.மு.நி.இன் பட்டம் அளிக்கும் பாடசாலையான வரையறுக்கப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை (தே.வி.மு.பா.) 2012 மார்ச் 21 அன்று அமைச்சரவை அங்கீகாரத்தின் பின்னர் 2012 மார்ச்சில் அமைக்கப்பட்டது. தே.வி.மு.நி.இன் முழுமையாக உரித்தாக்கப்பட்ட துணை நிறுவனமே தே.வி.மு.பா. என்பதுடன், இது முகாமைத்துவம், கணனிப்படுத்தல் மற்றும் எந்திரவியல் ஆகிய துறைகளில் பட்டப் படிப்பு மற்றும் பட்டப்பின் பட்டத் திட்டங்களை வழங்குகின்றது. கொழும்பு 05, ஹைலெவல் வீதியில் இடவசதியிலான 6 மாடிக் கட்டிடமொன்றில் 2012 மார்ச்சில் அதன் நகர வளாகத்தின் தொழிற்பாடுகளை தே.வி.முபா. ஆரம்பித்தது. முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகிய துறைகளில் 600 மாணவர்களை முதலாவது தொகுதி கொண்டுள்ளது.

2015இன் இறுதிக்குள், இலங்கை அரசாங்கத்தினால் வரையறுக்கப்பட்டவாறு நாட்டில் அறிவு நகரமான ஹோமாகம - பிட்டிபானவில் அமைந்துள்ள இடவசதியிலானதும், சூழல்ரீதியில் நட்புறவிலானதுமான 26 ஏக்கர் காணியொன்றில் தே.வி.மு.பா. முழுமையாகத் தொழிற்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. மாணவர்களுக்கு விடுதிகள் மற்றும் விளையாட்டு வசதிகள் ஆகியன உட்பட உயர் கல்வியைக் கொண்ட நவீன கற்கை வசதிகளுடன் தே.வி.மு.பா.இன் வளாகத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட கொள்ளளவு 2,500 மாணவர்களாகும்.

பிராந்தியத்தில் மிகவும் விரும்பத்தக்க வியாபாரப் பாடசாலையாக விளங்கக்கூடிய தொலைநோக்குடன் புதிய வியாபாரப் பாடசாலையானது தலைமைத்துவம், ஒழுக்கவியல், உலகளாவிய ஆய்வாராய்வு, உள்மைய முகாமைத்துவத் திறன்கள் மற்றும் தலைமைத்துவ ஓரத்திலான தொழில்நுட்ப புதுமாற்றங்கள் ஆகியவற்றை ஒன்றிணைத்து உலக தரத்திலான பட்டத் திட்டங்களை வடிவமைத்துள்ளது. முகாமைத்துவம், கணனிப்படுத்தல் மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகிய துறைகளில் பட்டதாரிகளையும், பட்டப்பின்பட்ட வாழ்க்கைத்தொழில்புரிபவர்களையும் உற்பத்தி செய்வது மீது அது பிரதானமாக நோக்கினைக் கொண்டுள்ளது.

அதன் செயற்பணியினால் வரையறுக்கப்பட்டவாறு தே.வி.மு.பாடசாலையானது எதிர்கால சந்ததிகளின் ஆக்கத்திறனானதும், புதுமாற்றத்திலானதுமான பாடசாலையொன்றாகும். முகாமைத்துவம், கணனிப்படுத்தல் மற்றும் எந்திரவியல் கல்வி ஆகிய துறைகளில் 21ஆவது நூற்றாண்டின் தேவைகளை கரிசனைக்கெடுத்த பின்னர் அறிவின் தற்போதைய உறுப்புடன் வாய்ப்புக்களை உருவாக்குகின்ற அதேவேளை, அறிவு அடிப்படையிலான உலகளாவிய பொருளாதாரத்திற்கு நாட்டை வழிகாட்டுவதற்கு தொழில்முனைவு, தொழில்நுட்பம் மற்றும் பூகோளமயம் ஆகியவற்றின் கருப்பொருட்களின் கீழ் தே.வி.மு.பா. செலுத்தப்படும்.

தே.வி.மு.பா.வின் தொலைநோக்கு

எதிர்காலத் தலைவர்களை உருவாக்குவதற்கு முதன்மையான வியாபாரப் பாடசாலையாகவிருத்தல்

தே.வி.மு.பா.வின் செயற்பணி

கல்வி, கற்கை மற்றும் ஆராய்ச்சி ஆகியவற்றின் ஊடாக சுபீட்சமான சமூகமொன்றைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு பங்களித்தல்

பெறுமதிகள்

- வாழ்க்கையை உருமாற்றுவதற்கு ஈடுபடுதல்
- நூற்கல்வித் திறமையைச் சாதித்தல்
- ஆராய்ச்சி முனைப்பாக்கம்
- பூகோளம் முழுவதும் வலைப்பின்னலமைப்பு

- நேர்மை மற்றும் பொறுப்புக்காட்டுதல்
- புதுமாற்றத்தையும், மாற்றத்தையும் போஷித்தல்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையின் (தே.வி.மு.பா.) உள்ளடக்கம்

வியாபாரப் பாடசாலை, கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை மற்றும் எந்திரவியல் பாடசாலை என்றவாறு மூன்று பாடசாலைகளை தே.வி.மு.நி.இன் பட்டப் பாடசாலையான தே.வி.மு.பா. கொண்டுள்ளது. தற்போது, அதன் இரு வருடாந்த உள்ளெடுப்புகளில் அண்ணளவாக 1,500 மாணவர்களை தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை சேர்த்துக் கொள்கின்றது. இது தேசியப் பல்கலைக்கழகங்களின் மொத்த உள்ளெடுப்பின் அண்ணளவாக 6% ஆகும்.

வியாபாரப் பாடசாலை

கற்கை ஊடக புதுமையான அணுகுமுறையொன்றை பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு தே.வி.மு.பா.இன் வியாபாரப் பாடசாலை வழங்குகின்றது. வியாபாரச் சனசமூகத்துடன் கற்பித்தல், கற்றல், ஆராய்ச்சி மற்றும் வலைப்பின்னலமைப்பு ஆகியன உட்பட வியாபாரப் பாடசாலையில் எடுக்கப்படுகின்ற ஒவ்வொரு முன்னெடுப்பினையும் திறமைக்கான பெருவிருப்பம் செலுத்துகின்றது.

வியாபார முகாமைத்துவம், முகாமைத்துவம், மனித வள முகாமைத்துவம், சட்டம், கணக்கியல் மற்றும் மேலும் பல என வேறுபடுகின்ற பாரிய வகையிலான பட்ட விருப்புக்களை வியாபாரப் பாடசாலை வழங்குகின்றது. அயர்லாந்து, டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி, மலேஷியா லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம் மற்றும் ஐக்கிய ராஜ்யம் பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகம் போன்ற பெருமளவு உலகத்தின் கீர்த்திமிக்க பல்கலைக்கழகங்களுடனான அதன் இணைப்புக்கள் உள்நாட்டிலும், வெளிநாட்டிலும் உலக தரத்திலான தகைமைகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வாய்ப்பினை வழிவகுக்கின்றது.

வியாபாரப் பாடசாலையில் கற்றல் ஒரு புதுமையான அனுபவமாகும். நேரடியான வியாபாரச் சவால்களுக்கான நூற்கல்வி அறிவைப் பிரயோகிப்பதற்கு அவர்களை அனுமதித்து வகுப்பறையினதும், உண்மையான உலகச் சூழ்நிலையினதும் சரியான கலப்பினை அனுபவிப்பதற்கான வாய்ப்பு பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை

அயர்லாந்து டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி, மலேஷியா லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்ப பல்கலைக்கழகம் மற்றும் ஐக்கிய இராஜ்யம் பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகம் போன்ற உலகத்தின் மேல் வரிசையிலான பல்கலைக்கழகங்களுடன் கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை நெருக்கமான இணைப்பினைக் கொண்டுள்ளதுடன், இது பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு பலதரப்பட்ட பட்ட செய்திட்டங்களை வழங்குவதற்கு கணனிப்படுத்தல் பாடசாலையை இயலச் செய்கின்றது.

கணனி விஞ்ஞானத்தில் நவீன விவரக்கூற்றுக்களில் அதன் செம்மையான கலப்பானது பட்டப்படிப்பு, பட்டம் மற்றும் பட்டப்பின்படிப்பு மட்டங்களில் பரவலாக்கப்பட்ட திட்டங்களை வழங்குகின்றது.

எந்திரவியல் பாடசாலை

தே.வி.மு.பா.இன் கீழ் தொழிற்படும் மூன்று பிரதான பாடசாலைகளில் ஒன்றே எந்திரவியல் பாடசாலையாகும். உலகத்தின் கீர்த்திமிக்க பல்கலைக்கழகங்களுடனான கூட்டுமுயற்சியுடன் கணனி எந்திரவியலும், இலத்திரனியலும் பட்ட பயிற்சிநெறிகளை எந்திரவியல் பாடசாலை வழங்குகின்றது. ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள், பணியாளர் பயிற்சி மற்றும் சர்வதேசச் சனசமூகங்களுடன் வலைப்பின்னலமைப்பு ஆகியன ஊடாக உயர் தரத்திலான தொழில்நுட்பங்களுக்கு காலத்திற்கேற்றவாறு பாடசாலை விளங்குகின்றது.

தே.வி.மு.பா.இன் இணைக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகங்கள்

உலகத்தில் உள்ள மூன்று முன்னணிவாய்ந்த பல்கலைக்கழகங்களுடன் பிரத்தியேகமான பங்காண்மை உடன்படிக்கைகளைத் தே.வி.மு.பா. கொண்டுள்ளது. நூற்கல்வி விநியோகத்தினதும், சான்றளிப்பினதும் தரத்தைப் பொறுத்தளவில் பங்காண்மை அபிவிருத்தியில் தே.வி.மு.பா.இன் அணுகுமுறை புதுமையானது. உலகத்தில் அவற்றின் வரிசைப்படுத்தல் மீது வெளிநாட்டுப் பல்கலைக்கழகங்களுடனான தே.வி.மு.பா.இன் பங்காண்மைகள் அடிப்படையைக் கொண்டுள்ளதுடன், இது எப்பொழுதுமே தே.வி.மு.பா.உடன் பிரத்தியேகமான பங்காண்மையொன்றாகும். இலங்கையில் தொழிற்படும் வேறு வெளிநாட்டு பல்கலைக்கழகங்களுடன் ஒப்பிடுகையில் பாரியளவில் புதுமையாக தே.வி.மு.பா.இனால் நடத்தப்படும் 50%க்கு மேற்பட்ட திட்டங்களின் விரிவுரைகள் பங்காளி பல்கலைக்கழகங்களின் பேராசிரியர்களினால் நடத்தப்படுகின்றன. தே.வி.மு.பா.இன் பட்டப்பின்படிப்பு திட்டத்தில் பங்காளி பல்கலைக்கழகங்களின் நூற்கல்விப் பணியாளரினாலான விரிவுரைகளின் நேரடி விநியோகம் 90%க்கு மேற்பட்டதாகும். இந்த திட்டங்களில், பூகோள அனுபவத்துடன் உள்நாட்டு அறிவு வேர்விட்டுள்ளது என்பதை நிச்சயப்படுத்துவதற்காகவே இலங்கையில் ஆராய்ச்சி ஆய்வு மட்டுமே நடத்தப்படுகின்றது.

டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி - அயர்லாந்து

ஐரோப்பாவின் முன்னணிவாய்ந்த ஆராய்ச்சியிலான தீவிரம்சார்ந்த பல்கலைக்கழகங்களில் ஒன்றே டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி என்பதுடன், செயற்பாட்டின் இயக்காற்றலிலான தொடர்ச்சியொன்றைப் பட்டப்படிப்புக் கல்வி, பட்டப்பின்படிப்பு, முதுமாணி, பிஎச்.டி., பயிற்சி, ஆராய்ச்சி, புதுமாற்றம் மற்றும் சனசமூக ஈடுபாடு ஆகியன உருவாக்குகின்றன. பல்கலைக்கழகம் 1854இல் ஜோன் ஹென்றி நியுமனினால் தாபிக்கப்பட்டதுடன், அவரது சிறப்புடன் கூடிய பணியானது அதாவது பல்கலைக்கழகமொன்றின் ஆலோசனையானது உயர் கல்வியின் பெறுமதி மீது மிகவும் நிலைத்து நிற்கும் விஷயப் பொருட்களின் ஒன்று என்பதுடன், டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரியின் தற்போதைய தத்துவவியலுக்கான ஊக்குவிப்பின் மூலமொன்றாகும்.

இன்று அண்ணளவாக 25,000 மாணவர்களுடன் அயர்லாந்தின் மிகப் பெரிய பல்கலைக்கழகமாக டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி விளங்குகின்றது. இது அயர்லாந்து பாடசாலையை விட்டு விலகுவோருக்கு மிகவும் பிரசித்தமான போக்கிடம் என்பதுடன், அதன் உயர்ந்தளவிலான புதுமாற்றத்திலானதும், வளைந்து கொடுக்கத்தக்கதுமான UCD தொடுவான பட்டப்படிப்பு பாடவிதானத்தின் ஊடாக நூற்கல்வி மற்றும் தனிப்பட்ட கண்டுபிடித்தலின் பிரயாணமொன்றாக பல்கலைக்கழக வாழ்க்கையை தீவிரமாக மேம்படுத்துகின்றது. அயர்லாந்தின் மாணவர் தொகையில் அண்ணளவாக 28%ஐயும், அண்ணளவாக 2,000 பிஎச்.டி. மாணவர்களையும் UCD பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது. 50%க்கு மேற்பட்ட UCD பட்டதாரி மாணவர்கள் பட்டப்பின்படிப்பு கல்விக்கு முன்னேற்றமடைகின்றார்கள்.

அனேகமாக 5,000 சர்வதேச மாணவர்களுக்கு UCD வாசஸ்தலம் என்பதுடன், மேலதிகமாக கரைகளையும், எல்லைகளையும், கலாசாரங்களையும் கடக்கின்ற எதிர்காலத் தொழிலுக்கும், வாழ்க்கைக்கும் சகல UCD மாணவர்களையும் தயார்படுத்தும் அயர்லாந்து மாணவர்களின் அனுபவத்தினை சர்வதேசமயப்படுத்துவது மீது அதிகளவு வலியுறுத்தலை முன்வைக்கின்றது.

லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம் - மலேஷியா

அதன் 12 வளாகங்களில் படிக்கும் 150க்கு மேற்பட்ட நாடுகளிலிருந்து 30,000க்கு மேற்பட்ட மாணவர்களுடன் மூன்று கண்டங்கள் முழுவதும் பூகோள பிரசன்னமொன்றுடனான சர்வதேச பல்கலைக்கழகமொன்றே லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகமாகும். அதன் ஆரம்பத்திலிருந்து - 1991இல், சந்தைக் கிராக்கிகளுக்கு லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம் கூருணர்வாக இருந்தது. வகுப்பறையிலிருந்து வேலைத்தலத்திற்கு தடங்கலற்ற இடப்பெயர்வொன்றைச் செய்வதற்கு இயலக்கூடியதாக இருப்பதற்கு பட்டதாரிகளை உற்பத்தி செய்வதற்கான பலமான பொறுப்பொன்றை அது உணர்ந்ததே அதற்கான காரணமாகும்.

பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகம் - ஐக்கிய இராஜ்யம்

1862க்கு பின்னோக்கிச் செல்லும் கல்விசார் வரலாறு ஒன்றுடன் ஐக்கிய இராஜ்யத்தின் மிகவும் பிரசித்தமானதும், இயக்காற்றலிலானதுமான பல்கலைக்கழகங்களில் ஒன்றே பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகமாகும். உயர்நிலையிலான மூன்று நவீன பல்கலைக்கழகங்களில் ஒன்றாக ஒரே சீராக வரிசைப்படுத்தப்பட்டுள்ள பிளிமவுத் சுமார் £ 160 மில்லியன் கொண்ட வருடாந்த வருமானமொன்றுடன் 30,000க்கு மேற்பட்ட மாணவர்களையும், 3,000 பணியாளரையும் கொண்டுள்ளது.

1996 முதல் வெளிவாரி உறுப்புக்களினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட சகல கற்பித்தல் மதிப்பாய்வுகளில் பிளிமவுத் மிகவும் நன்றாகச் செயற்பட்டுள்ளது. RAEஇல் அதன் சாதனைகளினால் எடுத்துக்காட்டப்பட்டவாறு உயர் தரத்திலான புதுமாற்ற ஆராய்ச்சியின் நீண்ட சாதனையொன்றைப் பல்கலைக்கழகம் கொண்டுள்ளது.

தே.வி.மு.பா. இன் உற்பத்திகளும், சேவைகளும்

தொழில்நுட்பத்திலும், பூகோளமயப்படுத்தலிலும் போக்குகளை அங்கீகரித்து, உலகத்தின் புதிய மாற்றத்திற்கு முகங்கொடுப்பதற்கு இளைஞரைத் தயார்படுத்துவதற்கு உயர் கல்விக்கான மாற்றுவழியிலானதும், புதுமாற்றத்திலானதுமான அணுகுமுறையொன்றை தே.வி.மு.பா. வடிவமைத்துள்ளது. இது அதிகளவு கைத்தொழில் குறிப்பான பாரம்பரியம் சாராத பட்டத் திட்டங்களைப் பின்பற்றும் விருப்பினையும் வழங்குகின்றது.

கைத்தொழிலிலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் கிராக்கிக்கு உரிய கரிசனையை வழங்குகின்ற அதேவேளை, மாற்றமடையும் சமூக-பொருளாதாரத் தேவைகளைப் பிரதிபலிப்பதற்காக இந்த உத்தேசமான பட்டத் திட்டங்களின் பாடவிதானம் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. குறிப்பான வெளிக்கள ஆய்வொன்றில் நிபுணத்துவத்தை அடைகின்ற அதேவேளை, சகல திட்டங்களும் பொருத்தமான பிரிவுகளுக்கிடையிலான நோக்கினைக் கொண்டிருக்கும். இது காலப்போக்கில் ஏதாவது வியாபார அல்லது கைத்தொழில் சூழலில் உத்தேசமான பட்டத்தைப் பெற்றவர் இலகுவில் தன்மயமாக்குவதற்கு உதவும். சகல பட்டத் திட்டங்களுக்கும் போதனையின் மொழி ஊடகமாக ஆங்கிலம் விளங்கும்.

பட்டங்களை வழங்குவதற்கான இணைந்த பல்கலைக்கழகங்களும், முகவராண்மைகளும்

பூகோளரீதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பட்டத் திட்டங்களை மாணவர்களுக்கு தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை வழங்குகின்றது. இதை வசதிப்படுத்துவதில் ஐரோப்பாவிலும், ஆசியாவிலும் உயர்வான மதிப்பிலானதும், பூகோளரீதியில் தரச்சிறப்புவாய்ந்ததுமான பல்கலைக்கழகங்களுடனும், பட்டத்தை வழங்கும் நிறுவனங்களுடனும் நீண்ட கால பங்காண்மைகளை தே.வி.மு.பா. விருத்திசெய்துள்ளது.

- பல்கலைக்கழக மான்யங்கள் ஆணைக்குழு - இலங்கை
- டப்ளின் பல்கலைக்கழகக் கல்லூரி - அயர்லாந்து
- லிம்கொக்விங் ஆக்கத்திறன் தொழில்நுட்பப் பல்கலைக்கழகம் - மலேஷியா
- பிளிமவுத் பல்கலைக்கழகம் - ஐக்கிய இராஜ்யம்

வழங்கப்படும் திட்டங்கள்

தே.வி.மு.நி.இன் பட்டப் பாடசாலையாக விளங்கும் தே.வி.மு.பா. கணனிப்படுத்தல், முகாமைத்துவம் மற்றும் எந்திரவியல் ஆகிய துறைகளில் பட்டப்பின்படிப்பு மற்றும் பட்டப்படிப்புத் திட்டங்களை வழங்குகின்றது. தேசிய உற்பத்தித்திறனையும், மக்களின் தரத்தையும் மேம்படுத்துவதற்கு முழுமையாகப் பயன்படுத்தப்படும் உள்நாட்டு வளங்கள் உள்ள மூலோபாயரீதியில் முக்கியமான பிரிவுகளில் ஒரு தொடரிலான பட்டப்படிப்பு மற்றும் பட்டப்பின்படிப்புத் திட்டங்களை நடத்துவதை தே.வி.மு.பா. வலியுறுத்துகின்றது. கைத்தொழில்களின் தேசிய மற்றும் சர்வதேச கிராக்கிகளைக் கரிசனைக்கெடுத்த பின்னர் சகல தெிட்டங்களும் புதுமையாக வடிவமைக்கப்படுகின்றன. தே.வி.மு.பா.இனால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள உத்தேசமான பட்டப்படிப்பு மற்றும் பட்டப் பின்படிப்பு செய்திட்டங்களின் பட்டியல் கீழேயுள்ளது.

கணனிப்படுத்தல் பாடசாலை

- கணனி விஞ்ஞானத்தில் எம்.எஸ்சி
- முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகளில் பீ.எஸ்சி (ஹொன்ஸ்)
- கணனி விஞ்ஞானத்தில் பீ.எஸ்சி
- இணைய வடிவமைப்பிலும், தொழில்நுட்பத்திலும் பீ.எஸ்சி (ஹொன்ஸ்)
- ஆக்கத்திறன் பல்-ஊடகத்தில் பீ.எ. (ஹொன்ஸ்)
- அனிமேஷனில் பீ.எ. (ஹொன்ஸ்)
- டிஜிட்டல் இமேஜிங் மற்றும் சித்தரிப்பில் பீ.எ. (ஹொன்ஸ்)
- இணைய அபிவிருத்தியில் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- தகவல் தொழில்நுட்ப பாதுகாப்பில் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- கணனி வலைப்பின்னலில் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)

வியாபாரப் பாடசாலை

- முகாமைத்துவத்தில் எம்.எஸ்சி.
- மனித வள முகாமைத்துவத்தில் எம்.எஸ்சி.
- மனித வள முகாமைத்துவத்தில் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- வியாபார முகாமைத்துவத்தில் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- கணக்கியலிலும், நிதிசார் முகாமைத்துவத்திலும் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- சர்வதேச வியாபாரத்திலும், முகாமைத்துவத்திலும் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- சர்வதேச ஏற்பாட்டிலிலும், கப்பற் தொழிலிலும் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- சந்தைப்படுத்தல் முகாமைத்துவத்தில் பீ.எஸ்சி. (ஹொன்ஸ்)
- சேவை வடிவமைப்பிலும், முகாமைத்துவத்திலும் பீ.எஸ்சி.
- உல்லாசப்பயண முகாமைத்துவத்தில் பீ.எஸ்சி.
- கருத்திட்ட முகாமைத்துவத்தில் பீ.எஸ்சி.
- வியாபார ஆங்கிலத்தில் பீ.எ.

எந்திரவியல் பாடசாலை

- உள்ளக வடிவமைப்பில் பீ.எ. (ஹொன்ஸ்)
- மென்கணிய எந்திரவியலில் பீ.எஸ்சி.
- முறைமைகள் எந்திரவியலில் பீ.எஸ்சி.
- இலத்திரனியல் எந்திரவியலில் பீ.எஸ்சி.
- கணனி எந்திரவியலில் பீ.எஸ்சி.

எமது செயற்பாடுகள்

யுத்தத்தில் தமது உயிர்களைத் தியாகம் செய்த தந்தைகளின் பிள்ளைகளுக்கு பத்து புலமைப்பரிசில்களை தே.வி.மு.நி. வழங்குகின்றது

க.பொ.த. சா/த. பரீட்சையில் சித்தியடைந்த ரணவிரு குடும்ப மாணவர்களுக்கு புலமைப்பரிசில்கள் வழங்கப்பட்டன. இச் செய்திட்டம் தே.வி.மு.நி. உடனான கூட்டுமுயற்சியுடன் இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

இரத்த தான திட்டம்

2012இல் தே.வி.மு.நி. இன் ஊழியர்களினதும், மாணவர்களினதும் பங்கெடுப்புடன்இரத்ததான இயக்கம் அமுல்படுத்தப்பட்டது.

தே.வி.மு.நி. தலைமையலுவலகத்தில் வெசாக் தம்ம போதனை

பொசன் முழு நோன்மதி தினத்தை குறிப்பதற்காக கொழும்பில் உள்ள தலைமையலுவலத்தில் பணியாளர்களினதும், மாணவர்களினதும் பங்கெடுப்புடன் ஒரு தம்ம போதனை ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது.

புத்தாண்டுக் கொண்டாட்டமும், விளையாட்டு விழாவும்

ஒவ்வொரு வருடமும் சிங்கள புத்தாண்டு சம்பிரதாயங்களுடன் இணைந்து விளையாட்டுப் பண்டிகையொன்று நடத்தப்படுகின்றது. இதில் பணியாட் உறுப்பினர்களும், அவர்களது குடும்பத்தினரும் பங்கெடுக்கின்றனர். 2012ஆம் ஆண்டில் சுகாதார அமைச்சின் அரங்கில் ஏப்ரல் 24 அன்று விழா நடைபெற்றது.

பாங்கொக்கில் வருடாந்தச் சுற்றுலாவும், ஒன்றுகூடலும

2012 நொவம்பர் 29, 30 மற்றும் டிசம்பர் 1 ஆகிய தினங்களில் தாய்லாந்து- பாங்கொக்கில் சுற்றுலா ஒன்றிலும், ஒன்றுகூடலிலும் பணியாட் உறுப்பினர்களும் அவர்களது குடும்பத்தினரும் பங்கேற்றனர். சுற்றுலாவும், ஒன்றுகூடலும் நலன்புரி சங்கத்தினால் ஒழுங்குபடுத்தப்படும் வருடாந்த நிகழ்வுகளாகும்.

கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு

நீர் மற்றும் நிலம் போன்ற இயற்கை வளங்களை நாம் பயன்படுத்துவதனாலும், சூழலுக்கு கழிவை விடுவிப்பதனாலும் எமது தாபனத்தின் முக்கியமான அம்சமொன்றாக கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பை நாம் கரிசனைக்கெடுக்கின்றோம். முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகிய துறைகளில் கல்வி, வாழ்க்கைத்தொழில் பயிற்சி மற்றும் உசாவுகை ஆகியவற்றை வழங்குவதே எமது வியாபாரம் என்பதனால் சகல செயற்பாடுகளிலும் எமது மாணவர்களும் பங்கெடுப்பாளர்களும் தம்மை ஒழுங்குபடுத்துவது முக்கியமானது என்பதையிட்டு நாம் உணர்வுப்பூர்வமாக உள்ளோம். ஆகக்குறைந்த மறுதலையான தாக்கங்களை முன்வைக்கும் தூய்மையானதும், பாதுகாப்பானதுமான சூழலொன்றை நாம் பேணுகின்றோம். எமது மனிதவள கொள்கைகள் ஊடாக எமது ஊழியர்களின் சேமநலனையும் தனிப்பட்ட நன்மையையும் நாம் கவனிக்கின்றோம். எனவே, தரத்திலான பணி ஊடாக தரத்திலான வாழ்க்கையைக் கொண்டிருப்பது மீது எமது நடத்தையும் செயற்பாடுகளும் நோக்கினைக் கொண்டுள்ளன.

நிதிசார்ரீதியில் குறைந்த சிறப்புரிமை கொண்டிருந்தும் திறமையைக் கொண்டுள்ள மாணவர்களுக்கு தொழில் வழிகாட்டல் சேவையையும், இலவசமான கருத்தரங்குகளையும் மற்றும் புலமைப்பரிசில்களையும் நாம் அடையாளம் கண்டுள்ளோம். கூட்டாண்மை சமூகப் பொறுப்பு செயற்பாடுகளாக தோன்றுகின்ற இளம் தலைவர் விருதும் கிராமிய பாடசாலைகளில் உள்ள நூலகங்களுக்கு நூல்களை நன்கொடை செய்வதும் எமது தாபனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் செயற்பாடுகளுக்கு நேரடியான தொடர்பினைக் கொண்டுள்ளன.

2011/2012ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் நன்கொடைகளை தே.வி.மு.நி. செய்துள்ளது.

- அனுராதபுர மாவட்டத்தில் வெள்ளத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட பகுதியிலுள்ள பாடசாலைப் பிள்ளைகளுக்கு ரூபா 300,000/-

- இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சினால் நடத்தப்பட்ட ‘‘இளைஞர் வருடமும், கிராமத்துக்கு ஒரு வீடும்’’ செய்திட்டத்திற்கு ரூபா 68,200

- மரணமடைந்ததும், அங்கவீனம் அடைந்ததுமான யுத்த வீரர்களின் பிள்ளைகளுக்கு கல்விசார் புலமைப்பரிசில்கள்.

- க.பொ.த. (உ/த) வரை கற்கின்ற ஐந்து பிள்ளைகளுக்கு இந்த புலமைப்பரிசில் வழங்கப்பட்டதுடன், இரு வருடங்களைக் கொண்ட காலத்திற்கு ஒவ்வொரு மாதத்திற்கும் ரூபா 2,000/- வழங்கப்பட்டது.

- மேலும் ஊழியர்களுக்கு நலன்புரிச் சங்கம், மரண நன்கொடைச் சங்கம், மருத்துவ உதவிச் செய்திட்டம் ஆகியவற்றை தே.வி.மு.நி. கொண்டுள்ளதுடன், உலக தகவல் அடைதல் நிலையத்தையும் தாபித்துள்ளது.

- காலி - நியகம பிரதேச சபையில் உலக சிறுவர் தினம் மற்றும் இரவு கலாசார விழா ஆகியன தொடர்பில் ரூபா 10,000/- கொண்ட தொகை நன்கொடையாக அளிக்கப்பட்டது.

- சர்வதேச தொழில் தாபனத்துடனான பங்காண்மையுடன் இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சினால் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட ‘‘இலங்கையின் இளம் குரலுக்கான’’ அனுசரணை - ரூபா 500,000/-

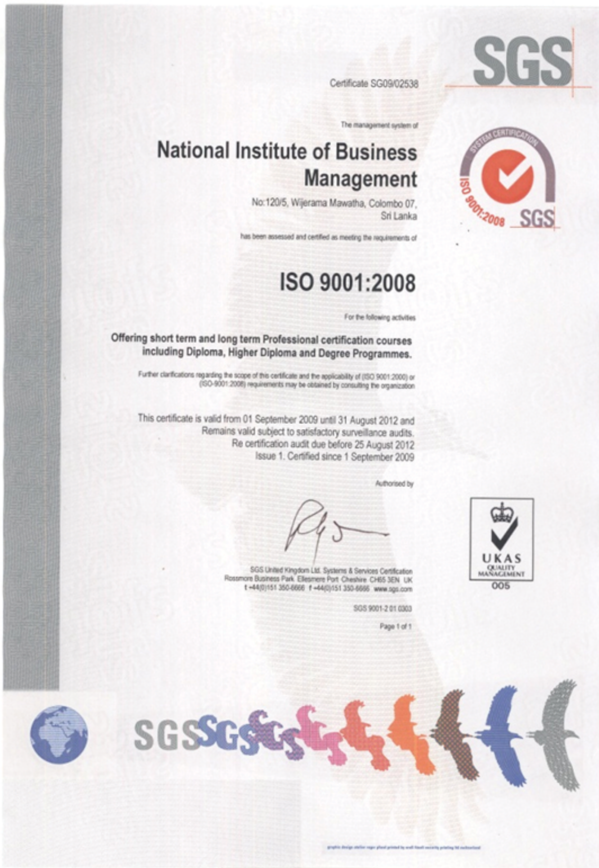
- இளைஞர் விவகார, திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சுக்காக 2012 சூரிய உதானயவுக்கு ரூபா 500,000/- நன்கொடையாக அளிக்கப்பட்டது.

- கிராமப் பெண்களின் மேம்பாட்டுக்கும், நன்மைக்கும் அபிவிருத்தி செய்திட்டம் தொடர்பில் கிராமியப் பெண்கள் அபிவிருத்தி நிதியத்திற்கு ரூபா 50,000 நன்கொடையாக அளிக்கப்பட்டது.

சாதனைகள் - 2012

ISO 9001 : 2008 சான்றுப்பத்திரம்

சர்வதேச நியமங்களின் பிரகாரம் 2008ஆம் ஆண்டின் போது அதன் கொள்கைகளையும் திட்டங்களையும் அமுலாக்கியதன் விளைவொன்றாக 2009இல் நிறுவனத்திற்கு ISO 9001: 2008 சான்றுப்பத்திரம் வழங்கப்பட்டது. எனவே, அதன் நோக்கங்களை சாதிப்ப தற்காக வடிவமைக்கப்பட்ட அதன் திட்டங்களை அமுல்படுத்துவதில் செயற்றிறனுக்கும், செம்மைத்தன்மைக்கும் நிறுவனத்தின் பணியாளர் அர்ப்பணிப்பினைக் கொண்டு ள்ளார்கள் என்பது கண்கூடானதாகும்.


SGS

Certificate SG09/02538

The management system of

National Institute of Business Management

No:120/5, Wijerama Mawatha, Colombo 07, Sri Lanka

has been assessed and certified as meeting the requirements of

ISO 9001:2008

For the following activities

Offering short term and long term Professional certification courses including Diploma, Higher Diploma and Degree Programmes.

Further clarifications regarding the scope of this certificate and the applicability of (ISO 9001:2000) or (ISO-9001:2008) requirements may be obtained by consulting the organization

This certificate is valid from 01 September 2009 until 31 August 2012 and Remains valid subject to satisfactory surveillance audits. Re certification audit due before 25 August 2012 Issue 1. Certified since 1 September 2009

Authorised by

SGS United Kingdom Ltd. Systems & Services Certification Rossmore Business Park Ellesmere Port Cheshire CH65 3EN UK t +44(0)151 350-6666 f +44(0)151 350-6665 www.sgs.com

SGS 9001-2 01 0303

Page 1 of 1

ISO 9001:2008 SGS SYSTEM CERTIFICATION

UKAS QUALITY MANAGEMENT 005

தே.வி.மு.நி.க்கான உற்பத்தித்திறன் விருது

உயர் தரத்திலான உற்பத்தித்திறனை சாதிக்கும் அதன் நோக்கங்களுக்கு பின்தொடராக முறைமையானதும், செயற்றிறனானதும் தன்மையை அங்கீகரித்து 2010ஆம் ஆண்டில் தேசிய உற்பத்தித் திறன் விருதுகள் வைபவத்தில் திறமை சான்றுப்பத்திரமொன்று நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டது.

.

தேசிய வியாபாரத் திறமை விருதுகள் 2012

National Business Excellence Awards – 2011

The National Chamber of Commerce of Sri Lanka is proud to present this Certificate to

National Institute of Business Management

Winner

State Services Sector

in recognition of their Business Excellence

Mr. Asoka Hettigoda
President
The National Chamber of Commerce of Sri Lanka

Prof. Uditha Liyanage
Chairman
Panel of Judges

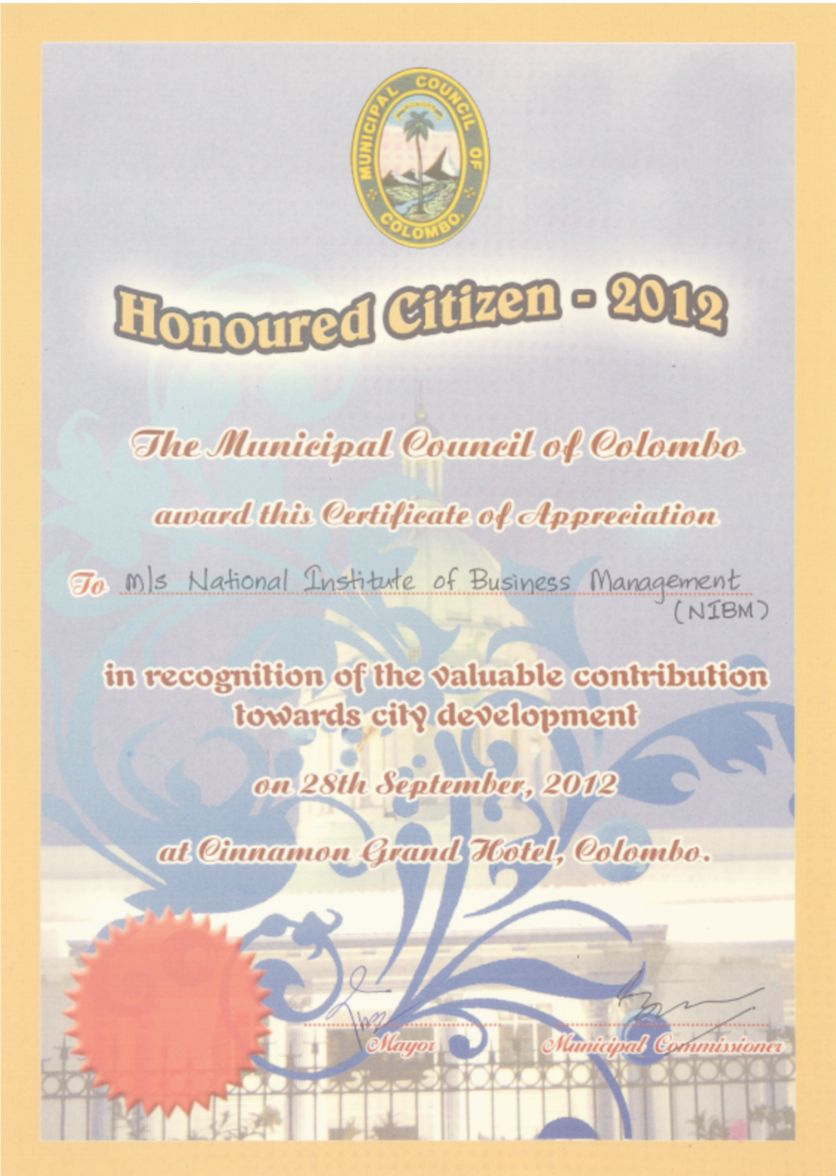
"Excellence is the unlimited ability to improve the quality of what you have to offer. Next to excellence is the appreciation of it"

அரசாங்கத் துறையில் சிறந்த வியாபாரத் தாபனங்கள் மத்தியில் தேசிய வியாபாபர முகாமை நிறுவனம் அங்கீகரிக்கப்பட்டு ள்ளதுடன், 2011ஆம், 2012ஆம் ஆண்டுகளின் போது தேசிய வர்த்தக சபையினால் ஒழுங்கு படுத்தப்பட்ட தேசிய வியாபார திறமை விருதுகள் வைபவத்தில் சகல வியாபார தாபனங்கள் மத்தியில் இரண்டாவது சிறந்த நிறுவனமாகவும் அங்கீகரிக்கப் பட்டுள்ளது.

கைத்தொழில் திறமைக்கு 2012 - CNCI சாதனையாளர் விருதுகள

2012இல் சாதனையாளர் CNCI விருதினை தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் பெற்றது. வைபவம் இலங்கை தேசிய கைத்தொழில்கள் சபையினால் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டது.

2012 - கௌரவ பிரஜையின் சான்றுப்பத்திரம



MUNICIPAL COUNCIL OF COLOMBO

Honoured Citizen - 2012

The Municipal Council of Colombo

award this Certificate of Appreciation

To M/s National Institute of Business Management (NIBM)

in recognition of the valuable contribution towards city development

on 28th September, 2012

at Cinnamon Grand Hotel, Colombo.

Mayor | Municipal Commissioner

கொழும்பு மாநகர சபையினால் ஒழுங்குபடுத்தப்பட்ட 2012 - கௌரவ பிரஜையின் சான்றுப்பத்திரம் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட்டது.

எதிர்காலத் திசைகள்

வியாபாரத்தின் கடும் போட்டிக்குரியதன்மைக்கு நாம் முகங்கொடுப்பதையும், எமது போட்டியாளர்களினால் முன்வைக்கப்படும் உற்பத்திகளின் வகையையும் மற்றும் எமது வாடிக்கையாளர்களின் வெளிப்படுத்துகின்ற தேவைகளையும் வழங்குகையில் பின்வருவன மீதான அடிப்படையில் பாரிய உந்துகைத் துறைகள் கீழே அடையாளம் காணப்பட்டன.

1. நிலைத்திருக்கத்தக்க பிரவேசத்துடனும், வெளியேற்ற முனைகளுடனும் சகல அதன் மாணவர்ளுக்கு முழுமையான தொழில் பாதையொன்றை தே.வி.மு.நி. வழங்கும் - எளிய சான்றுப்பத்திரத் திட்டமொன்றிலிருந்து உயர் டிப்ளோமா மட்டத் திட்டங்கள் வரை
2. பிராந்திய நிலையங்களில் விஸ்தரிப்பினையும் மற்றும் கொள்ளளவையும் மேம்படுத்தல்
3. முகாமைத்துவம் தொடர்பிலான உசாவுகைச் சேவை அலகுகளையும், முகாமைத்துவ தகவல் முறைகளையும் தாபித்தல்
4. உட்கட்டமைப்பு வசதிகளையும், சாதனங்களையும் மேம்படுத்துவதற்காக தே.வி.மு.நி. தலைமையலுவலகக் கட்டிடத்தைப் புதுப்பித்தல்
5. கொழும்பிலும் மற்றும் பிராந்திய நிலையங்களிலும் எமது வாடிக்கையாளர்களுக்கும், பணியாளர்களுக்கும் உலகத் தரத்திலான கற்கை, பொழுதுபோக்கு மற்றும் உணவக வசதிகளை வழங்குதல்
6. மனித வளத்திற்கும், நிருவாகத்திற்கும் நடைமுறை கையேட்டினை விருத்திசெய்தல்
7. அதே அரசாங்க தாபனத்திற்கும், போட்டியாளர்களுக்கும் பொருந்தக்கூடியதாக சகல பணியாளருக்கும் சம்பள மீளாய்வு
8. மாணவர்களுக்கு இலகுவானதும், வெளியேற்றத்திலானதும் முனைகளை வழங்கும் உத்தேசமான முழுமையான தொழில் பாதையின் முன்னேற்றத்திற்குப் பொருந்தக்கூடியதாக நடைமுறையிலான சான்றுப்பத்திர மற்றும் டிப்ளோமா திட்டங்களை மதிப்பாய்தலும், புதுப்பித்தலும்
9. எமது உற்பத்திகளினதும், சேவைகளினதும் தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்தல்
10. வெளியீடுகளும், சஞ்சிகைகளும்
    - காலாண்டு மற்றும் வருடாந்தரீதியில் உள்ளக சஞ்சிகையை வெளியிடுதல்
    - டிப்ளோமா மற்றும் உயர் டிப்ளோமா மாணவர்களின் தரத்திலான கருத்திட்ட அறிக்கைகளை வெளியிடுதல்
11. ஆதரவுச் சேவைகளின் தொழிற்பாட்டிலான வினைதிறனை மேம்படுத்தல்.

பிரிவுசார் கட்டமைப்பு

இலங்கையின் அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறையிலிருந்தும் அத்துடன் வேறு நாடுகளிலிருந்தும் பெறப்பட்ட அதன் பெறுமதியான வாடிக்கையாளர்களுக்கு பயனுள்ள விதத்தில் ஈடுகொடுப்பதற்காகவும், தேசிய மற்றும் சர்வதேச நியமங்களின் திறன்களையும், ஆற்றலளவுகளையும் கொண்ட வேலைப்படையொன்றை விருத்தி செய்வதற்காகவும் இரு பிரிவுகளாக அதன் தொழிற்பாட்டுச் செயற்பாடுகளை நிறுவனம் கட்டமைத்துள்ளது. பாரிய பிரிவுகள் வருமாறு:

- உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு
- முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள் பிரிவு

உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு

உற்பத்தித்திறன் மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி ஆகியவற்றில் பலதரப்பட்ட திட்டங்களுடன் அதன் சேவைகளை உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு வழங்குகின்றது.

- முகாமைத்துவ அபிவிருத்தித் திட்டங்கள்
- உற்பத்தித்திறன், தர மேம்படுத்தல் திட்டங்கள்
- உசாவுகைச் சேவைகள்

- மொழித் திட்டங்கள்
- கணனி பிரயோகத் திட்டங்கள்
- அளவெடுத்து ஆக்கப்பட்ட பயிற்சித் திட்டங்கள்

வியாபாரத் தாபனங்களிலும், மற்றும் தனிப்பட்டவர்களிலும் உற்பத்தித்திறனையும், முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளையும் திருத்தியமைப்பதற்கு வசதியளிப்பதே அதன் பிரதான நோக்கமாகும். பயிற்சி, கல்வி மற்றும் உசாவுகை சேவைகள் போன்ற துறைகளில் பலதரப்பட்ட வகையிலான உற்பத்திகளை இப் பிரிவு வழங்குகின்றது. பாடசாலையிலிருந்து வெளியேறியோரிலிருந்து உயர்வான வாழ்க்கைத் தொழில்புரிபவர்கள் வரை வேறுபடுகின்ற சமூகத்தின் குறுக்குவெட்டுமுகமொன்றுக்கு அதன் சேவைகள் கிட்டுகின்றன. அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறைகளில் உள்ள அக்கறையைக் கொண்ட தனிப்பட்டவர்களுக்கும் மற்றும் தாபனங்களுக்கும் இந்த கல்வி மற்றும் பயிற்சி வாய்ப்புக்கள் சிபார்சு செய்யப்படுகின்றது.

கடந்து போன தசாப்தங்களில், இலங்கையில் உள்ள அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறை தாபனங்களுக்கு உற்பத்தித்திறன் மற்றும் தர முகாமைத்துவ முறைமைகள் ஆகியவற்றை அறிமுகப்படுத்துவதில் தே.வி.மு.நி. முன்னணியில் திகழ்கின்றது. அண்மையில், மந்தமான தயாரிப்பு மற்றும் ஆறு சிக்மா முறைமைகள் என அழைக்கப்பட்ட உலகப் பிரசித்தமான உற்பத்தித்திறன், தர மேம்படுத்தல் முறைமைகளை பிரிவு அண்மையில் ஆரம்பித்துள்ளது. மந்தமான மற்றும் ஆறு சிக்மா முறைமைகளைப் பயன்படுத்தி தரத்தையும், உற்பத்தித்திறனையும் மேம்படுத்துதல் மீது இலங்கையில் உள்ள பாரிய எண்ணிக்கையிலான கைத்தொழில்கள் ஏற்கனவே ஆரம்பித்துள்ளன.

அதன் உசாவுகைப் பணியை நடத்துவதில் உயர் மட்டத்திலான சீவியத் தொழில் தன்மையை பிரிவு பராமரிக்கின்றது. சகல சம்பந்தப்பட்ட உண்மைகளினதும், கருத்துக்களினதும் நோக்கத்திலான பகுப்பாய்வொன்றின் மீது சுதந்திரமான கருத்தொன்றிலிருந்து எமது உசாவலர்களின் ஆலோசனை விளங்கும். உள்ளக மற்றும் வெளியார் சீவியத்தொழிலைப்புரிபவர்களைக் கொண்டுள்ள தே.வி.மு.நி. உசாவலர்களின் குழாம் ஏதாவது உசாவுகைக் கருத்திட்டத்தைக் கையாள்வதற்கு அவசியமான தொழில்நுட்ப மற்றும் முகாமைத்துவ திறன்களையும், அத்துடன் செழுமையான அனுபவத்தையும், வெளிப்படுத்தலையும் கொண்டுள்ளது.

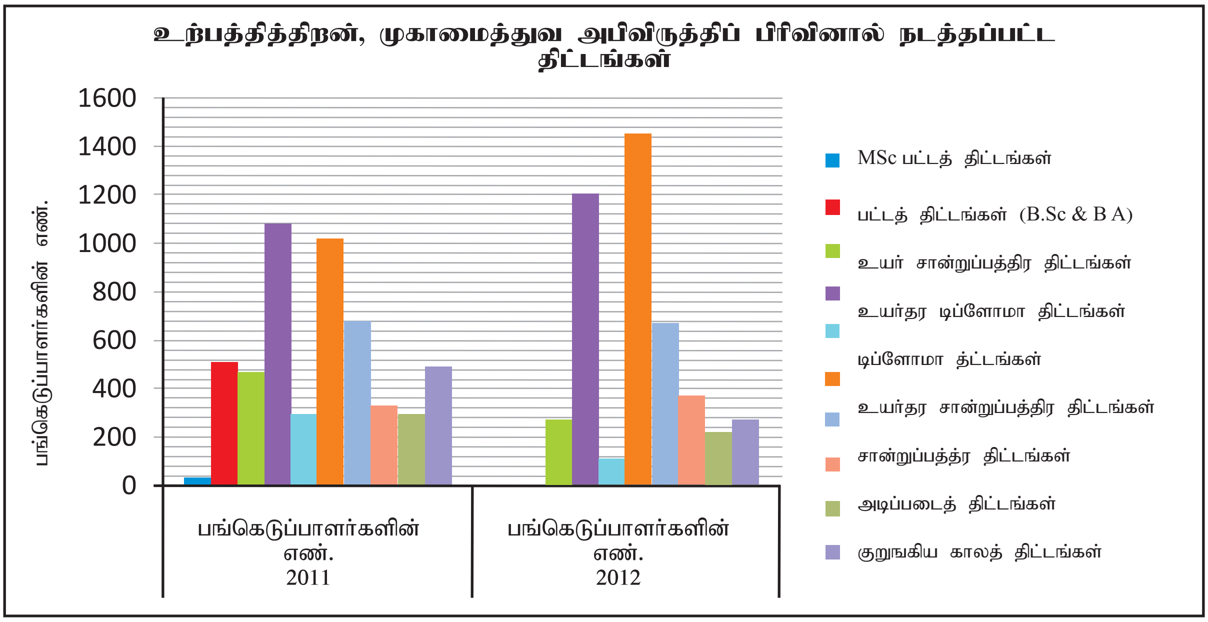
பயிற்சித் திட்டங்கள்

2012 ஜனவரியிலிருந்து டிசம்பர் வரையிலான காலத்தின் போது, உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு 108 திட்டங்களை நடத்தியுள்ளது. இத் திட்டங்கள் 02 உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள், 23 உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்கள், 03 டிப்ளோமா திட்டங்கள், 31 உயர்தர சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், 18 சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், 07 அடிப்படைத் திட்டங்கள், 13 உள்ளகத் திட்டங்கள் மற்றும் 11 குறுகிய காலத் திட்டங்கள் ஆகியவற்றை கொண்டுள்ளன.

2011ஆம், 2012ஆம் ஆண்டுகளின் போது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்களின் சாராம்சமொன்றை பின்வரும் அட்டவணை வழங்குகின்றது.

	வகுதி	2011		2012	
		பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	MSc பட்டத் திட்டம்	01	22	-	-
2	பட்டத் திட்டம்	04	508	-	-
3	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	04	466	02	272
4	உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்கள	18	1,087	23	1,207
5	டிப்ளோமா திட்டங்கள	03	294	03	113
6	உயர்தர சான்றுப்பத்திர	25	1,287	31	1,482
7	திட்டங்கள்	15	674	18	672
8	சான்றுப்பத்திர திட்டங்கள்	06	330	07	367
9	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	12	294	11	287
10	குறுகிய காலத் திட்டங்கள் உள்ளகத் திட்டங்கள்	19	1,731	13	371
	மொத்தம்	**107**	**6,693**	**108**	**4,771**

அட்டவணை 04: உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்



உருபு 04 - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்தித் திட்டங்களில் பங்கெடுப்பு

2012ஆம் ஆண்டின் போது, உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் திட்டங்களில் மொத்தமாக 4,771 பேர் பங்கெடுத்தார்கள். இத்தொகையில் உயர் டிப்ளோமா திட்டங்களில் 272 பேர், உயர்தர டிப்ளோமா திட்டங்களில் 1,207 பேர், டிப்ளோமா திட்டங்களில் 113 பேர், உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகளில் 1,482 பேர், சான்றுப்பத்திர பயிற்சி நெறிகளில் 672 பேர், அடிப்படைப் பயிற்சிநெறிகளில் 367 பேர், குறுகிய காலத் திட்டங்களில் 658 பேர் பங்கெடுத்தனர்.

உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்தித் திட்டத்தின் அபிவிருத்தி முயற்சிகள்

தனியார் துறை வாடிக்கையாளர்களுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்கு பயிற்சித் திட்டங்களை விருத்தி செய்வதற்கு பலதரப்பட்ட முயற்சிகள் எடுக்கப்பட்டன. இதன் பிரகாரம், இவ்வருடத்தின் போது ஒரு சில புதிய பயிற்சித் திட்டங்கள் அறிமுகப்படுத்தப் பட்டன. இந்தத் திட்டங்களில், உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள் முக்கியமானவையாகும். இவ்வருடத்தின் போது, ஆங்கில மற்றும் தமிழ் மொழி பயிற்சி மீது பெருமளவு திட்டங்கள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் திட்டங்களை முன்னேற்றுவதற்கு நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டன.

- வாடிக்கையாளர் மதிப்பீட்டு முறைமை விருத்திசெய்யப்பட்டு, தாபிக்கப்பட்டது.
- வாடிக்கையாளர்களின் புதுப்பிக்கப்பட்ட தரவு வங்கியின் பராமரிப்பும், அவற்றின் மத்தியில் நிறுவனத்தின் மதிப்பை மேம்படுத்தலும்.
- புதிய விளம்பரப்படுத்தல் தொழில்நுட்பங்களை அறிமுகப்படுத்தல்.
- வாடிக்கையாளரின் தேவைகளை நிறைவேற்றும் திட்டங்களை முன்னேற்றுதல்.
- உள்ளகப் பயிற்சித் திட்டங்கள் மீது விசேட கவனத்தை நோக்காகக் கொண்டிருத்தல்.

ஆங்கில மொழி அலகு

2006 நொவம்பரில், ஒரு முழு நேர உசாவலருடன் ஆங்கில மொழி அலகு தாபிக்கப்பட்டதுடன், இது தற்போது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் பணிப்பாளரின் கீழ் இயங்குகின்றது. சகல வகைகளான பயிலுனர்களுக்கு ஆங்கில மொழித் திறன்களில் தகுதிகளைக் கட்டியெழுப்புவதற்கான மரியாதையொன்றை தே.வி.ம.நி. ஈட்டியுள்ளதுடன், தனியார் மற்றும் அரசாங்கத் துறைகளின் ஊழியர்களுக்கு ஆங்கில மொழிப் பயிற்சிநெறிகளையும், அத்துடன் உள்ளக ஆங்கில மொழி பயிற்சிநெறிகளையும் வெற்றிகரமாக நடத்தியுள்ளது.

தரமான ஆங்கிலப் பயிற்சிநெறிகளுக்கான என்றுமே வளர்ச்சியுறும் கிராக்கிக்கு பதிலிறுப்பாக, ஆங்கில மொழியின் உபயோகத்தில் தேர்ச்சியடைவதற்காக பங்கெடுப்பாளர்களை இயலச்செய்வதற்காக சான்றுப்பத்திர மட்டத்திலிருந்து டிப்ளோமா மட்டம் வரை பெருமளவு பயிற்சிநெறிகளை ஆங்கில அலகு வடிவமைத்துள்ளது. இப்பயிற்சிநெறிகள் வெற்றிகரமான தொழிலொன்றுக்கு உறுதியான அடித்தளமொன்றாக தமது ஆங்கில மொழி தகுதிகளை மேம்படுத்துவதை நாடுபவர்களுக்கு பொருத்தமானவையாகும். இரண்டாவது மொழியாக கற்கும் சகல வகைகளையும் கொண்டவர்களைக் கையாள்வதில் பரந்த அனுபவத்தைக் கொண்டுள்ள வெளிநாட்டு வெளிப்படுத்தலுடன் அனுபவம் வாய்ந்ததும், நன்கு தகைமை வாய்ந்ததுமான வள நபர்களின் சேவைகளை ஆங்கில அலகு கொண்டுள்ளது. தொடர்பாடலின் ஊடகமொன்றாக ஆங்கிலத்தைப் பயன்படுத்தும் கற்பவர்களின் நம்பிக்கையைக் கட்டியெழுப்புவதற்கு அவர்களது நிபுணத்துவ வழிகாட்டல் முக்கியமானதாகும். ஆங்கிலத் தகுதிகளில் பயிற்சி வழங்குனராக கைத்தொழிலுக்கும், நாட்டுக்கும் புதிய ஆங்கில மொழி அலகு சேவையாற்றுவதுடன், ஏனைய உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு மொழிகளில் மொழி அபிவிருத்தி பயிற்சிநெறிகளை நடத்துவதற்காக விஸ்தரிப்பதற்கான திட்டங்களைக் கொண்டுள்ளது.

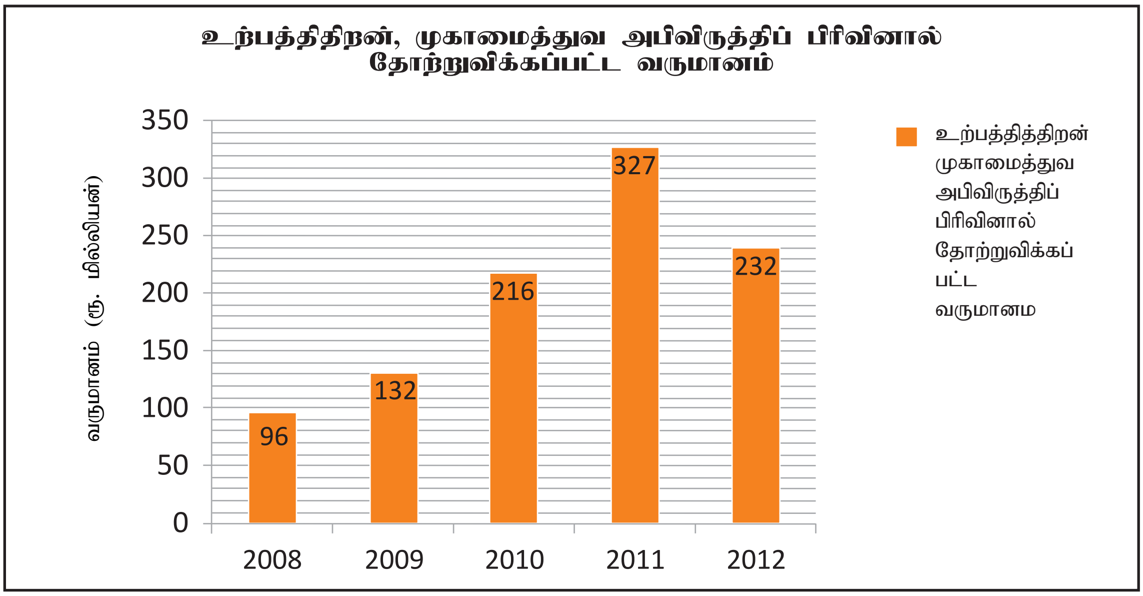
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2012ஆம் ஆண்டின் போது உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு ரூபா 228 மில்லியனைக் கொண்ட வருமானத்தை சம்பாதித்தது. முன்னைய ஆண்டுகளுடன் ஒப்பிடுகையில் உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவின் வருமானத்தில் கணிசமானளவு அதிகரிப்பொன்றுள்ளதை கீழே உள்ள வரிப்படம் எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவு

	ரூ. மில்லியன்				
	2008	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	96	132	216	327	228

அட்டவணை 05 - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப் பட்ட வருமானம்



உருபு 05 - உற்பத்தித்திறன், முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவு

தகவல் தொழில்நுட்பத் துறையில் தகைமைகளையும், பயிற்சியையும் வழங்கும் முன்னோடி கணனி-பயிற்சி நிறுவனமாக தே.வி.மு.நி. விளங்குகின்றது. தொழிலைப் பெறுவதற்கும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகைமைகளை ஈட்டுவதற்கும் அவசியமான திறன்களைப் பங்கெடுப்பாளர்களுக்கு வழங்குவதற்கு கணனித் திட்டங்களை பிரிவு நடத்துகின்றது. புதுமையான தொழிற்றுறை தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்காக பயிற்சிநெறி மட்டிசைப்புகள் தொடர்ச்சியாக மீளவாயப்படுகின்றன.

உயர் டிப்ளோமாத் திட்டங்களையும், டிப்ளோமாத் திட்டங்களையும், பெருமளவு சான்றுப்பத்திர மட்ட திட்டங்களையும் பிரிவு வழங்குகின்றது. கணனி முறைமைகள் வடிவமைப்பில் ஒரு வருட டிப்ளோமாவையும், கணனி அடிப்படையிலான தகவல் முறைமைகளில் உயர் டிப்ளோமாவுக்கு இட்டுச் செல்லும் இரு வருட திட்டத்தையும், பிரதான பயிற்சித் திட்டங்கள் கொண்டுள்ளன. இந்த நன்கு-கட்டமைக்கப்பட்ட கணனிப் பயிற்சித் திட்டங்கள் மாணவர்கள் மத்தியில் பரந்த ஏற்றுக்கொள்ளலை ஈட்டியுள்ளதுடன், இங்கும், வெளிநாடுகளிலும் தொழில் வழங்குனர்களினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2006 மே முதல், சர்வதேச கணனி செலுத்தல் உத்தரவுப்பத்திர பயிற்சிக்கான சான்றுப்படுத்தப்பட்ட சோதனை நிலையமொன்றாக மு.த.மு. பிரிவு விளங்குகின்றது. 2008ஆம் ஆண்டு முதல் தற்போது வரை பிரிவினால் வழங்கப்பட்ட கல்வியினதும், சேவைகளினதும் உண்மையான சேவைகளை நிரூபிப்பதற்காக ISO 9001: 2000 சான்றுப்பத்திரத்தை மு.த.மு. பிரிவு பெற்றுள்ளது.

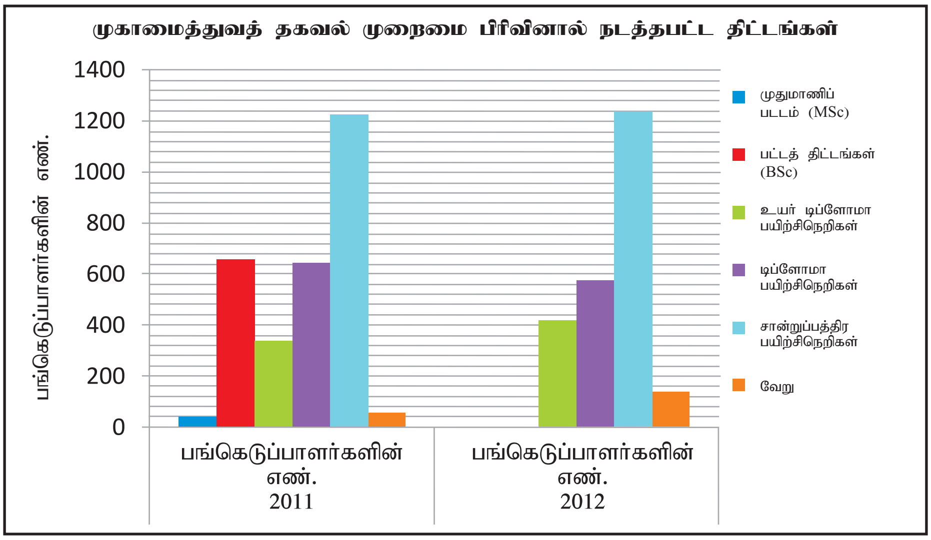
முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைப் பிரிவின் வேறு செயற்பாடுகள்

2012ஆம் ஆண்டின் போது பிரிவினால் பெருமளவு திட்டங்கள் அதாவது, 07 டிப்ளோமா திட்டங்கள், 03 உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள், 22 கணனி சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், 03 வேறு திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

	திட்டத்தின் வகை	2011		2012	
		பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்
I	முதுமாணிப் பட்டம் (MSc)	01	41	-	-
II	பட்டத் திட்டங்கள்(BSc)	06	658	-	-
III	உயர் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள்	02	338	03	416
IV	டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள்	04	644	07	536
V	சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	24	1,247	22	1237
VI	வேறு	04	56	06	134
	மொத்தம்	**41**	**2,984**	**38**	**2,323**

அட்டவணை 06 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்



உருபு 06 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் நடத்தப்பட்ட திட்டங்கள்

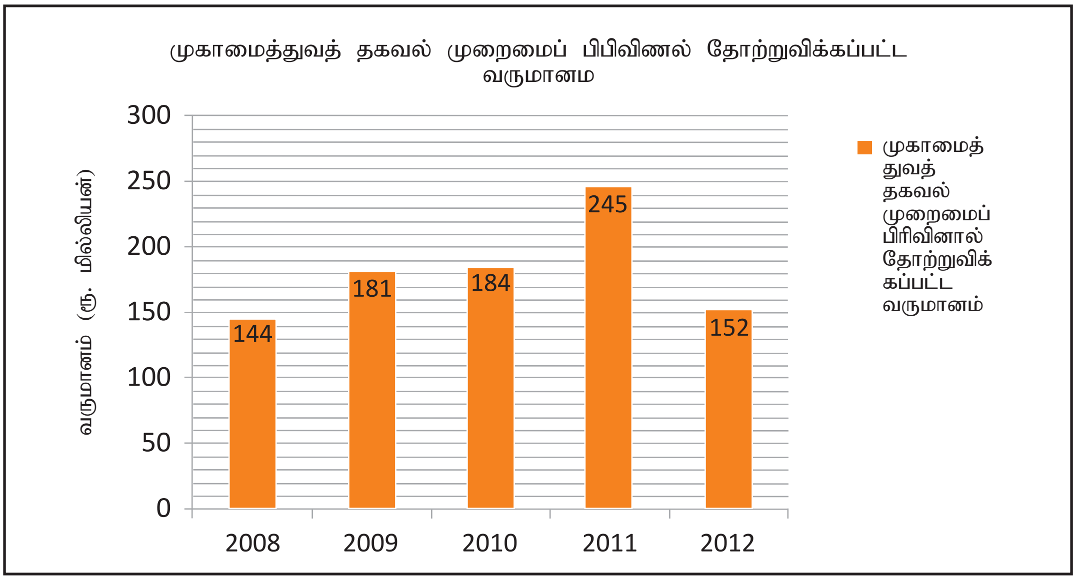
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2012ஆம் ஆண்டின் போது முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 152 மில்லியனாகும். 2012ஆம் ஆண்டின் போது தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் முன்னைய வருடங்களை விட கணிசமானளவு உயர்வானது என்பதை பின்வரும் அட்டவணை 09 காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு- முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைப் பிரிவு

	ரூ. மில்லியன்				
	2008	2009	2010	2011	2012
முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	144	181	184	245	152

அட்டவணை 07 - முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



உருபு 07: முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமைப் பிரிவினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

பிராந்திய நிலையங்கள்

மாகாணங்களுக்கு முகாமைத்துவப் பயிற்சியை எடுத்துச் செல்வதில் 2012ஆம் ஆண்டுக்குள் மூன்று பிராந்திய நிலையங்களை தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் அமைத்துள்ளது.

குருநாகல் பிராந்திய நிலையம்

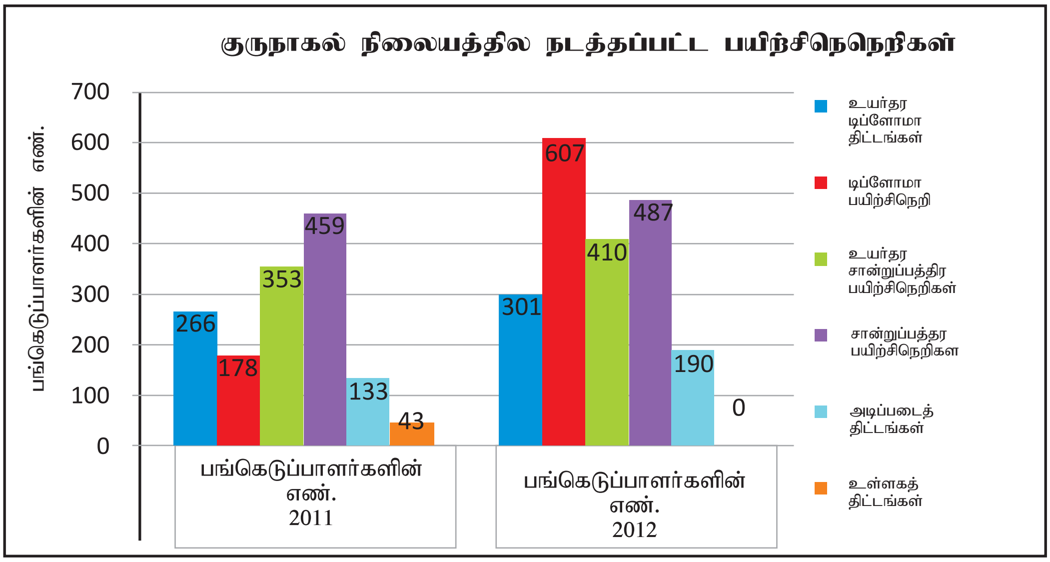
1986இல் ஆரம்பிக்கப்பட்ட குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் நடத்தப்பட்ட பயிற்சி நெறிகள் மத்தியில் பின்வருவன விளங்குகின்றன. கணனிமயப்படுத்தப்பட்ட முறைமைகளின் அபிவிருத்தி மீதான முழு நேர டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி மற்றும் உயர் டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள், கணனி பிரயோகம் மீதான டிப்ளோமா மற்றும் சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள், மனித வள முகாமைத்துவம் மற்றும் வியாபார முகாமைத்துவம் மீதான டிப்ளோமா பயிற்சிநெறிகள், அடிப்படைப் பயிற்சிநெறிகள், ஆங்கில மொழி மீதான டிப்ளோமா, உயர்தர சான்றுப்பத்திர மற்றும் சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள். முறைமையான தன்மையொன்றில் இத்திட்டங்கள் நடத்தப்படு முகமாக ஒரு புதிய கட்டிடம் நிருமாணிக்கப்பட்டு 2008 ஒக்டோர் 31 அன்று திறந்து வைக்கப்பட்டது. கருத்திட்டத்தின் முழு ஆகுசெலவு ரூபா 141 மில்லியனாகும். இது நான்கு மாடியிலான கட்டிடம் என்பதுடன், பின்வரும் வசதிகளைக் கொண்டுள்ளது:

- முழுமையாகச் சாதனங்கள் பொருத்தப்பட்ட விரிவுரை மண்டபங்கள்
- சகல அவசியமான உபகரணங்களுடன் கணனி ஆராய்ச்சி ஆய்வுகூடங்கள்
- ஒரு நவீன கேட்போர்கூடம்
- நூலக வசதிகள்
- இன்டர்நெற் மற்றும் புரோட் பான்ட் வசதிகள்
- நலன்புரி மற்றும் உணவக வசதிகள்
- சகல வசதிகளுடன் இரு விடுதிகள்
- வாகன தரிப்பிட வசதிகள்

2011இலும், 2012இலும் குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தில் பின்வரும் பயிற்சிநெறிகள் நடத்தப்பட்டன.

வகுதி	2011		2012	
	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.
உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	08	266	13	301
டிப்ளோமா திட்டங்கள்	04	178	15	607
உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	08	353	10	410
சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	08	459	09	487
அடிப்படைத் திட்டங்கள	04	133	07	190
உள்ளகத் திட்டங்கள்	02	43	-	-
மொத்தம்	**34**	**1,432**	**54**	**1,995**

அட்டவணை 08 - குருநாகல் நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள



உருபு 08 - குருநாகல் நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

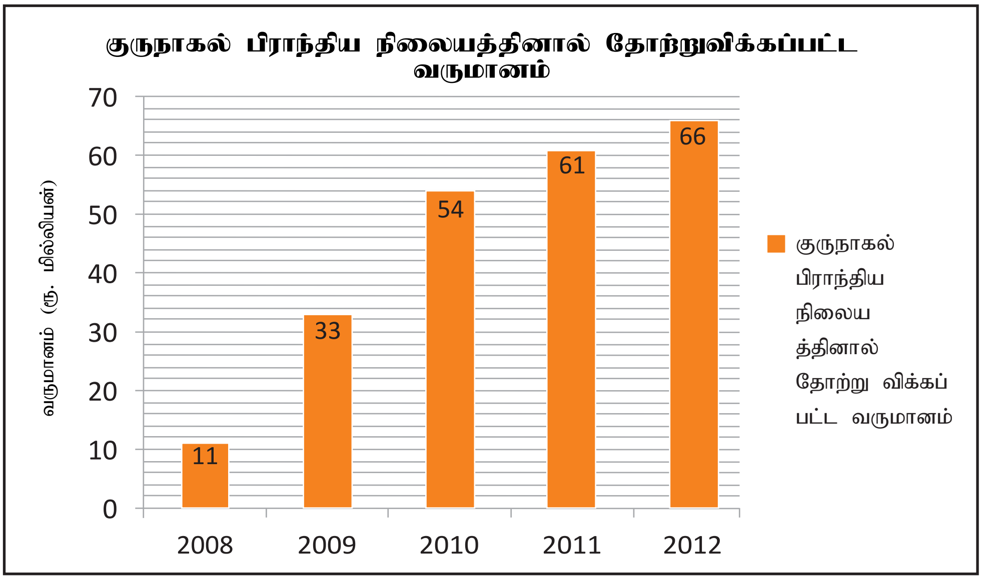
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தின் முகாமைத்துவ அபிவிருத்திப் பிரிவும், முகாமைத்துவ தகவல்கள் முறைமைகள் பிரிவும் 2012இல் ரூபா 66 மில்லியன் கொண்ட வருமானமொன்றை ஈட்டியது. குருநாகல் நிலையத்தின் வருமானம் கணிசமானளவு அதிகரித்துள்ளது என்பதை கீழேயுள்ள அட்டவணை காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – குருநாகல் பிராந்திய நிலையம்

	ரூ. மில்லியன்				
	2008	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	11	33	54	61	66

அட்டவணை 09 - குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



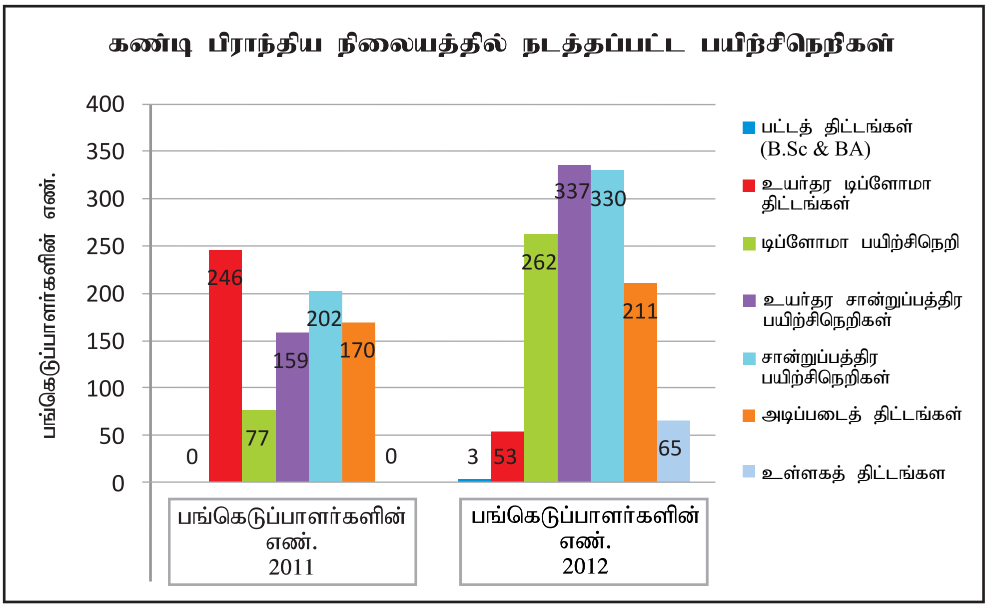
உருபு 09 - குருநாகல் பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

கண்டி பிராந்திய நிலையம்

மத்திய மாகாணத்தில் கணனி மற்றும் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி கற்கைகளுக்கான அதிகரித்து வரும் கிராக்கிக்கு ஈடுகொடுக்கு முகமாக 1996இல் கண்டி பிராந்திய நிலையம் (அஸ்கிரிய வீதியில் அமைந்துள்ளது) திறந்து வைக்கப்பட்டது. கண்டி, அஸ்கிரிய வீதியில் அமைந்துள்ள நவீன வசதிகளைக் கொண்டுள்ள மிகவும் இடப்பரப்பிலான நான்கு மாடியிலான கட்டிடமொன்றுக்கு நிலையம் பின்னர் இடமாற்றப்பட்டது. மாணவர்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமான வசதிகளையும், சூழல்களையும் கொண்டுள்ள இந்நிலையம் சிறந்த விளைவுகளை அறுவடை செய்யுமென எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. முகாமைத்துவம், மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் மீது பெருமளவு திட்டங்கள் இந்நிலையத்தில் நடத்தப்படுகின்றன. 2011இலும், 2012இலும் கண்டி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள் கீழே சாராம்சப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

	வகுதி	2011		2012	
		பயிற்சிநெறி களின் எண்.	பங்கெடுப்பா ளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறி களின் எண்.	பங்கெடுப்பா ளர்களின எண்.
1	பட்டத் திட்டங்கள்(B.Sc & BA)	-	-	1	03
2	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	09	246	03	53
3	டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி	02	77	06	262
4	உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	03	159	06	337
5	சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	04	202	08	330
6	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	05	170	05	211
7	உள்ளகத் திட்டங்கள்	-	-	01	65
	மொத்தம்	23	854	30	1,261

அட்டவணை 10 – கண்டி நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

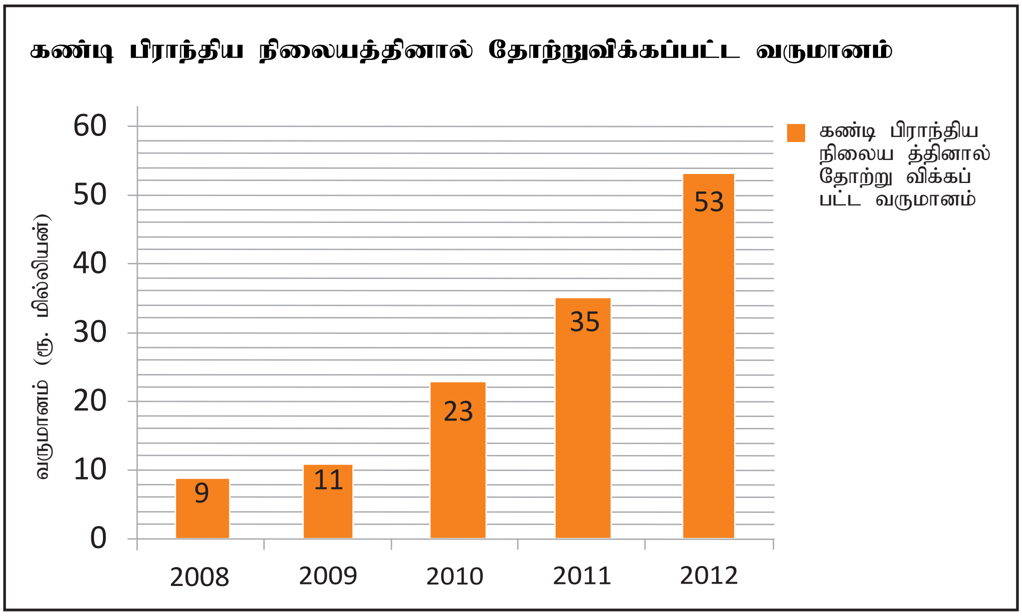


வருமானத் தோற்றுவிப்பு

2012ஆம் ஆண்டின் போது கண்டி பிராந்திய நிலையத்தில் முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி பிரிவினாலும், முகாமைத்துவ தகவல் முறைமைகள் பிரிவினாலும் ஈட்டப்பட்ட வருமானம் ரூபா 53 மில்லியனாகும். கடந்து போன வருடங்களில் கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் அதிகரித்துள்ளதை கீழே வழங்கப்பட்டுள்ள அட்டவணை எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

	ரூ. மில்லியன்				
	2008	2009	2010	2011	2012
கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	9	11	23	35	53

அட்டவணை 11 – கண்டி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்



உருபு 11 - வருமானத் தோற்றுவிப்பு – கண்டி பிராந்திய நிலையம்

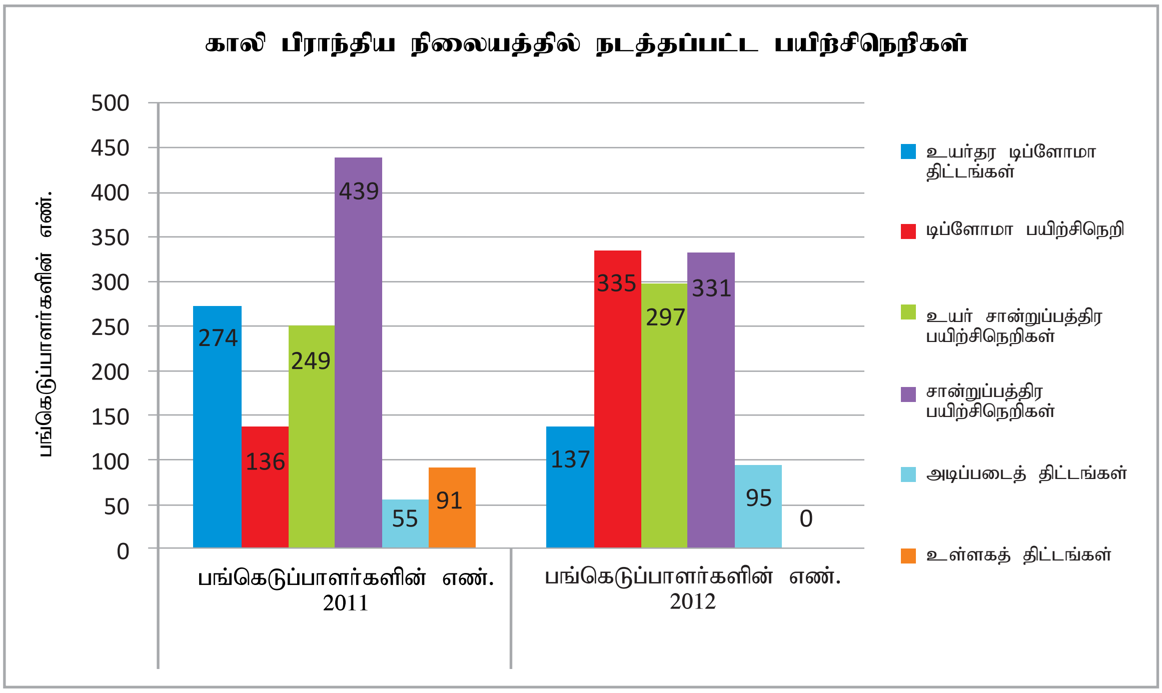
வருமானத் தோற்றுவிப்பு – கண்டி பிராந்திய நிலையம்
காலி பிராந்திய நிலையம்

தென் மாகாணத்தில் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் மீதான கல்விக்கான வசதிகளை வழங்குவதற்காக காலியில் நிலையமொன்று திறந்துவைக்கப்பட்டது. இது எம்முடன் உயர் கல்வியை நாடும் ஒவ்வொரு நூற்கல்வியாளருக்கும் படிப்படியான கல்விசார் தொழில் பாதையொன்றுக்கு உத்தரவாதமளிக்கும் புதிதாக கட்டப்பட்டதும், முழுமையான வசதியைக் கொண்ட நிறுவனமொன்றாகும். முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் ஆகிய துறையில் பட்டத் திட்டங்கள், டிப்ளோமா திட்டங்கள், சான்றுப்பத்திரத் திட்டங்கள், உள்ளகத்திட்டங்கள், செயலமர்வு மற்றும் பயிற்சித் திட்டங்கள் ஆகியன 2012இலிருந்து ஆரம்பித்து காலி நிலையத்தில் வழங்கப்படுகின்றன.

இப் பிராந்தியங்களில் வளர்ச்சியுறும் பயிற்சி மற்றும் கல்வித் தேவைகளுக்கு ஈடுகொடுப்பதற்காக உலகத் தரத்திலான வசதிகளுடன் உகந்த கற்கை சூழலொன்றில் கிராமியப் பகுதிகளுக்கு தரத்திலான வாழ்க்கைத்தொழில் கல்வியையும், பயிற்சியையும் எடுத்துச் செல்லும் குறிக்கோளுடன் விஸ்தரிப்புத் திட்டமொன்றை தே.வி.மு.நி. பொறுப்பேற்றுள்ளது. இக் குறிக்கோளை மனதில் வைத்து தகுதிவாய்ந்ததும், பயிற்றுவிக்கப்பட்டதுமான ஆளணியினருக்காக இளைஞரினதும், தொழிற்துறையினரதும் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக முக்கியமான மாவட்டங்களில் எதிர்காலத்தில் மேலும் பிராந்திய நிலையங்கள் உருவாக்கப்படும். 2011இலும், 2012இலும் காலி நிலையத்தில் பின்வரும் திட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

	வகுதி	2011		2012	
		பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.	பயிற்சிநெறிகளின் எண்.	பங்கெடுப்பாளர்களின் எண்.
1	உயர் டிப்ளோமா திட்டங்கள்	10	274	06	137
2	டிப்ளோமா பயிற்சிநெறி	04	136	07	335
3	உயர்தர சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	06	249	08	297
4	சான்றுப்பத்திர பயிற்சிநெறிகள்	11	439	08	331
5	அடிப்படைத் திட்டங்கள்	02	55	03	95
6	உள்ளகத் திட்டங்கள்	03	91	-	-
	மொத்தம்	36	1,244	32	1,195

அட்டவணை 12 – காலி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்



உருபு 12 – காலி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்

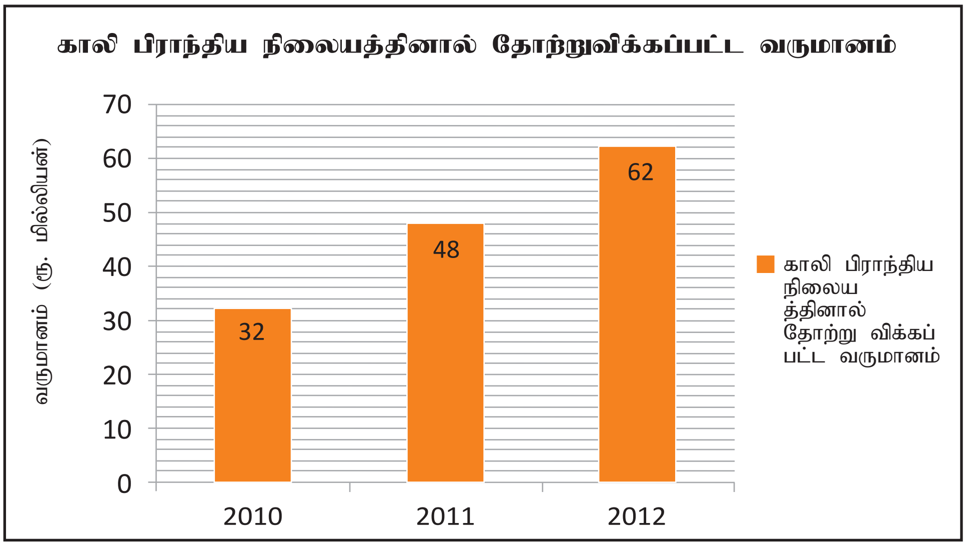
வருமானத் தோற்றுவிப்பு

முகாமைத்துவ அபிவிருத்தி மற்றும் தகவல் முறைமைகள் பிரிவினால் காலி நிலையத்தில் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் ரூபா 62 மில்லியனாகும். 2012ஆம் ஆண்டின் போது காலி நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம் அதிகரித்துள்ளது என்பதை பின்வரும் அட்டவணை எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

வருமானத் தோற்றுவிப்பு – காலி பிராந்திய நிலையம்

	ரூ. மில்லியன்		
	2010	2011	2012
காலி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்	32	48	62

அட்டவணை13 – காலி பிராந்திய நிலையத்தில் நடத்தப்பட்ட பயிற்சிநெறிகள்



உருபு 13 - காலி பிராந்திய நிலையத்தினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

நூலகம், ஆவண நிலையம

பயிற்சிநெறி பங்கெடுப்பாளர்களுக்கும், உயர்தொழில்சார் பதவியணியினருக்கும் ஈடுசெய்வதற்காக முழுமையான நூலகம் ஒன்றை நிறுவனம் சொந்தமாகக் கொண்டுள்ளது.

நோக்கங்கள்

அறிவையும், செயற்றிறனையும் மேம்படுத்துவதற்கும், உயர்த்துவதற்கும் அவசியமான தகவலை வழங்குவதும், நிறுவனத்தினால் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள பயிற்சித் துறையில் அவசியமான தகவலை வழங்குவதும் அத்துடன் உசாவுகை சேவைகளுக்கு வசதியளிப்பதற்காக போதியளவு வளங்களை வழங்குவதுமே நூலக, ஆவண நிலையத்தின் நோக்கங்களாகும்.

வகைப்படுத்தல் முறைமை

நூலகத்தினால் பயன்படுத்தப்படும் வகைப்படுத்தல் அமைப்பாக உலகளாவிய தசம வகைப்படுத்தல் விளங்குகிறது. 1990 ஏப்ரலில் 'யுனெஸ்கோ'வினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட கணனி-அடிப்படையிலான நூல் விபரப்பட்டியல் தகவல் அமைப்புக்களை பயன்படுத்தி அது ஆரம்பமாகியது. இது நுண் CDS/ISIS மற்றும் WINISIS மென்கணிய பொதியாகும். ACCESS புதிய வாசகத்துடன் விஷுவல் பேஸிக்கும் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. நூலகமானது வார நாட்களிலும் அத்துடன் சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் வழமையான வேலை நேரங்களில் திறந்திருக்கும்.

பாடங்கள்

நிறுவனங்களின் கல்விசார் திட்டங்களினால் உள்ளடக்கப்பட்ட பாடங்கள் வருமாறு: வியாபார முகாமைத்துவம், கணக்கீடு மற்றும் நிதிசார் முகாமைத்துவம், கைத்தொழில் எந்திரவியல், கட்டிடக்கலை, சந்தைப்படுத்தல், பொருளியல், வியாபாரச் சட்டம், சிறு அளவிலான கைத்தொழில்கள், ஆராய்ச்சி முறைமையியல், பயிற்சி, மனோதத்துவம், புள்ளிவிபரம், கணனி விஞ்ஞானம், தொடர்பாடல், உற்பத்தித்திறன், பொதுசன உறவுகள், அலுவலக நிருவாகம், இலத்திரனியல், ஆங்கில, மற்றும் தமிழ் மொழிகள்.

சேவைகள்

உசாதுணைக்கான வசதிகளும், நூல்களை இரவல் கொடுப்பதற்குமான வசதிகள் கிட்டுகின்றன. ஏனைய சேவைகள் மத்தியில் சுட்டிகளினதும், கையகப்படுத்தல் நிரல்களினதும் மற்றும் சஞ்சிகைகளின் உள்ளடக்க பக்கங்களினதும் விநியோகங்கள் விளங்குகின்றன. நூலக தரவு தளத்தையும், நடைமுறையிலான விழிப்பியல் சேவையையும் பயன்படுத்தி தகவலைத் தேடுதல் உட்பட தெரிவிலான தகவலையும் நூலகம் வழங்குகின்றது. நூலகங்களுக்கு இடையிலான இரவல்கள், ஆவணப்படுத்தல் சேவை, புகைப்படப்பிரதியெடுத்தல் சேவை, தகவல் மற்றும் அறிவுறுத்தல் இன்டர்நெற்றுக்கான இலவசமான அடைதல் மற்றும் ஈமெயில் ஊடாக தகவலை மீட்பித்தல் ஆகியவற்றிலிருந்து உபயோகிப்பாளர்கள் நன்மையடைய முடியும்.

தே.வி.மு.நி. மீதான தகவலுடன் அறிக்கைகள் உட்பட செய்திக்கடிதங்களின் சேகரிப்பு, சுட்டிகளின் தொகுப்பு, நூல் பொருட்காட்சிகளை நடத்துதல், தகவல் பரிமாற்றச் சேவைகள், நூலகங்களுக்கிடையிலான உறவு, மற்றும் தகவலின் அபிவிருத்தியில் தேசிய, சர்வதேச ஒத்துழைப்பு ஆகியனவே நூலகத்தின் விசேட செயற்பாடுகளாகும்.

வெளியீடுகள் - நூலகத்தின் வெளியீடு வருமாறு: சஞ்சிகை உள்ளடக்கப் பக்க காட்டி, கட்புல சாதனம், CD ROMகளின் காட்டி, பருவகால உடமை, நடப்பு விழிப்பியல் சேவை மற்றும் சட்ட காட்டிகள்.

வளங்கள்
விசேட ஒதுக்குகள்

- இலங்கை ஒதுக்குகள்
- ஆசிய உற்பத்தித்திறன் தாபன வெளியீடுகள்
- கம்பெனி வருடாந்த அறிக்கைகள்
- பயிற்சிச் செயற்பாடுகள் சம்பந்தமான தகவல்
- தே.வி.மு.நி. உசாவுகை அறிக்கைகளும், மாணவர் கருத்திட்ட அறிக்கைகளும்
- பருவகால உடமைகள்
- மாணவர்களிலான கருத்திட்ட அறிக்கைகள்
- கட்புலத் தகவல்
- ஆங்கில மொழியில் வெளியீடுகள்
- தமிழ் மொழியில் வெளியீடுகள்
- கட்டிடக்கலை மீதான வெளியீடு

2012ஆம் ஆண்டின் போது நூலகத்திற்கான கொள்வனவுகள்

நூல்களின் எண்ணிக்கை

வகுதி	2011	2012
நூல்கள் (கொழும்பு பிரதான கிளை)	26,186	26539
குருநாகல், கண்டி, காலி, மற்றும் கிளைகளில் கையகப்படுத்தப்பட்ட நூல்கள்	2,850	2900
உசாவுகை அறிக்கைகள்	200	200
செய்திப்பத்திரிகை நறுக்குகள்	475	500
வீடியோ வளங்கள்	71	71
பருவகால வெளியீடுகள் (தற்போதைய தொகை)	65	65
பருவகால உடமைகள்	175	175
ஓடியோ வளங்கள்	30	30
தேசப்படங்கள்	10	10
கருத்திட்ட அறிக்கைகள்	4,450	4500
துண்டுப்பிரசுரங்கள்	85	85
CD ROMS	510	520

2012ஆம் ஆண்டின் போது நூலகத்தினால் செய்யப்பட்ட கொள்வனவுகளின் விபரங்கள் வருமாறு:

2012இல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட நூல்களின் பெறுமதி	ரூ. 409,505.00
2012இல் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பருவகால வெளியீடுகளின் பெறுமதி	ரூ. 282507.93
மொத்தம்	ரூ. **692,012.93**

மருத்துவ நிலையம்

தே.வி.மு.நி.இன் மாணவர்களினதும், ஊழியர் களினதும் ஆரோக்கியத்தை கவனிக்கும் நோக்கமொன்றுடன் சுகாதார சிகிச்சை நிலையமொன்று திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளது. எம்.பி.பி.எஸ். தகைமைகளுடனான வைத்தியர் ஒருவரினதும், தாதி ஒருவரினதும் சேவைகளை சிகிச்சை நிலையம் வழங்குகின்றது.

கற்கைப் பகுதி மற்றும் உணவகம்

சிறந்த வசதிகளைக் கொண்ட ஓய்வு அறையொன்றும் உணவகமொன்றும் திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளன. மாணவர்களுக்கு ஓய்வையும், குளிர்பானங்களையும் வழங்குவதற்கான இடவசதியொன்றை வழங்குமுகமாக வாரத்தின் ஏழு நாட்களும் இது திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளது.

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. JP/F/NIBM/FA/33/2012
ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No.
දිනය / திகதி / Date 10 July 2014

தலைவர்,
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம் மற்றும் அதன் துணைக்கம்பனியின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான வருமானக் கூற்று, உரிமை மூலதனத்தில் மாற்றங்கள் கூற்று, காசோட்டக் கூற்று மற்றும் முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் மற்றும் ஏனைய விளக்கத் தகவல்களின் பொழிப்புகளையும் உள்ளடக்கிய 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13(1) ஆம் பிரிவுடனும் 1976 இன் 23 ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டம் மற்றும் 1991 இன் 28 ஆம் இலக்க திருத்தப்பட்ட தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தின் 24 ஆம் பிரிவுடனும் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய எனது பணிப்பின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்டது. துணைக்கம்பனியின் கணக்குகள் அதன் அங்கத்தவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவகத்தால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது. நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 14(2)(சீ) பிரிவின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் ஆண்டறிக்கையுடன் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டுமென நான் கருதும் எனது கருத்துரைகளும் அவதானிப்புக்களும் இந்த அறிக்கையில் காணப்படுகின்றன.

1.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்பாக முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பு

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை கணக்கீட்டுத் நியமங்களுக்கு இணங்க தயாரித்து நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, - இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை. - No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

1.3 கணக்காய்வாளரின் பொறுப்பு

எனது கணக்காய்வின் அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிப்பது எனது பொறுப்பாகும். இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். ஒழுக்க நெறி வேண்டுதல்களுடன் நான் இணங்கி நடப்பதனையும் நிதிக்கூற்றுக்கள் பொருண்மையான பிறழ்கூற்றுக்கள் அற்றவையா என்பதற்கான நியாயமான உறுதிப்பாட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு கணக்காய்வு திட்டமிட்டு மேற்கொள்ளப்படுவதனையும் இந்நியமங்கள் வேண்டுகின்றன.

நிதிக்கூற்றுக்களிலுள்ள தொகைகளையும் வெளிப்படுத்தல்களையும் பற்றிய கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கான செயற்பாட்டு நடைமுறைகளில் கணக்காய்வு ஈடுபடுகின்றது. மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்கள் ஆபத்தின் மதிப்பீட்டினை உள்ளடக்கும் கணக்காய்வாளரின் தீர்மானம் மீது தெரிவு செய்யப்பட்ட நடைமுறைகள் தங்கியுள்ளது. அந்த ஆபத்தினை மதிப்பீடு செய்கையில் சந்தர்ப்பத்திற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைக்கும் வகையில் நிறுவகத்தின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் நியாயமாகச் சமர்ப்பித்தலுக்குரிய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளை கணக்காய்வாளர் கருத்தில் கொள்கின்றாரேயன்றி நிறுவகத்தின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் வினைத்திறனின் மீது அபிப்பிராயம் தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக கருத்தில்கொள்ளவில்லை. முகாமைத்துவத்தினால் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தமான தன்மையினையும் முகாமைத்துவத்தால் மேற்கொண்ட கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத் தன்மையினையும் மதிப்பாய்வு செய்தல் அத்துடன் நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தலினை மதிப்பாய்வு செய்தல் என்பவற்றினையும் கணக்காய்வு உள்ளடக்கியுள்ளது. 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச்சட்டத்தின் 13 ஆம் பிரிவின் (3) மற்றும் (4) ஆம் உப பிரிவுகள் கணக்காய்வின் நோக்கெல்லையையும் பரப்பையும் நிர்ணயிப்பதற்கான தற்றுணிபு அதிகாரத்தினை கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதிக்கு வழங்குகின்றன.

எனது கணக்காய்வு அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

2. நிதிக்கூற்றுக்கள்

2.1 அபிப்பிராயம் - நிறுவகம்

நிதிக்கூற்றுக்களானவை தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2 அபிப்பிராயம் - ஒருங்கிணைப்பு

நிதிக்கூற்றுக்களானவை தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகம் மற்றும் அதன் துணைக்கம்பனியின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிச் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள்

2.2.1 தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை நிதிக்கூற்றுக்கள்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் முழு உரிமையுள்ள ஒருங்கிணைப்பு நிறுவகமாக தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலை 2011 ஒக்டோபர் 07 ஆம் திகதி ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.

2.2.2 தொடர்புடைய தரப்பினருடன் உள்ள கொடுக்கல்வாங்கல்களை வெளிப்படுத்தாமை

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையை ஸ்தாபிப்பது தொடர்பான செயற்பாடு நிகழ்ந்த காலப்பகுதியில் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபையில் அங்கத்தவராகச் செயற்பட்ட ஒருவர் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையின் கணக்காய்வாளராகச் செயற்படும் தொழிற்துறை கணக்காய்வுக் கம்பனியின் பங்காளராகவும் செயற்பட்ட போதிலும் இது தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.2.3 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம்

இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 16 இன் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தேறிய சொத்துக்கள் ஒரு ரூபாவாகக் காண்பிக்கப்பட்ட 13 விடயங்கள் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் போன்றவற்றிற்கான தொடர்பு	இணக்கமின்மைகள்
(அ) 1991 இன் 28 ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 6 ஆம் பிரிவு	பணிப்பாளர் நாயகம், அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட மூவருடன் வேறு வியாபார நிறுவகங்களைப் பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் ஏழு அங்கத்தவர்களுடன் 11 பேரை நிர்வாகச் சபை கொண்டிருக்க வேண்டிய போதிலும் 2012 ஆம் ஆண்டிற்காக இலங்கை கைத்தொழில் ஆலோசனைச் சபையின் தலைவர், தேசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் பொது முகாமையாளர் மற்றும் வர்த்தக வங்கிச் சங்கத்தின் தலைவர் போன்ற அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. இந் நிறுவகம் செயற்படாமையால் உரிய நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்பட முடியாதுள்ளதாகவும் தற்போது தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தைத் திருத்துவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் தலைவரால் 2013 மார்ச் மாதம் எனக்கு அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ)	2006 மே 30 ஆம் திகதிய 09/2006 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை	இரு பணிப்பாளர்களுக்கும் ஒரு பிரிவுத் தலைவர் பதவிவகிக்கும் ஓர் உத்தியோகத்தருக்கும் நேரப் பதிவு இயந்திரத்தின் வருகை மற்றும் வெளிச் செல்லல் பதிவுசெய்கையில் சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
(இ)	2011 மார்ச் 08 ஆம் திகதிய டீஎம்எஸ்/ஈ4/47/7/276/1 ஆம் இலக்க கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட நிறுவகத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின் 5 ஆம் பிரிவு	பதவியணி ஆட்சேர்க்கையில் அவர்களின் கல்வித் தகைமைகளின் சரியான தன்மை தொடர்பாக பரீட்சைகள் திணைக்களத்தில் உறுதிப்படுத்தல்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.
(ஈ)	பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை	
	(i) 2010 திசெம்பர் 14 ஆம் திகதிய பீஈடீ 55 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவிற்காக திறைசேரிப் பிரதிநிதி ஒருவர் நியமிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் நிறுவகத்தால் இதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.
	(ii) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈடீ 12 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை 7.4.5 ஆம் பிரிவு	நிலையான சொத்துத் தொடர்பாக வருடாந்த பொருள் மெய்மையாய்வு நடாத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் நிறுவனத்தால் மீளாய்வாண்டின் போது பொருள் மெய்மையாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

3. நிதி மீளாய்வு

3.1 நிதி விளைவுகள்

சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்காக நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் வரிக்குப் பின்னைய ரூபா 380,802,552 தொகையான தேறிய மிகை

இருந்ததுடன் இதனோடொதத முனனைய ஆண்டிற்கான வரிக்குப் பின்னரான தேறிய மிகை ரூபா 244,475,986 ஆகக் காணப்பட்டமையால் மீளாய்வாண்டிற்கான மிகை ரூபா 136,326,566 ஆல் அதிகரித்திருந்தது.

3.2 பகுப்பாய்வு ரீதியான நிதி மீளாய்வு

மீளாய்வாண்டின் செயற்பாட்டு வருமானம், முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 32 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்ததுடன் வரிக்குப் பின்னரான இலாபம் கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 56 சதவீதமான அதிகரிப்பைக் காண்பித்தது. விபரம் பின்வருமாறாகும்.

	2012	2011	முரண்	
	ரூபா மில்	ரூபா மில்	ரூபா மில்	சதவீதம்
செயற்பாட்டு வருமானம்	957.073	726.561	230.51	32
விற்பனைக் கிரயம்	340.208	281.539	58.67	21
மொத்த வருமானம்	616.865	445.022	171.84	39
செயற்பாட்டு இலாபம்	420.486	291.822	128.66	44
நிதிச் செலவினம்	.796	.170	.63	371
நிதி வருமானம்	1.520	1.402	.12	9
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	421.210	293.054	128.16	44
வரிக்குப் பின்னரான இலாபம்	380.803	244.476	136.33	56

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 முகாமைத்துவத் திறமையீனங்கள்

நிறுவகத்தின் நிரந்தரப் பதவி வகிக்கும் 13 விரிவுரையாளர்கள் 2012 சனவரி மாதம் முதல் 2012 செப்தெம்பர் வரையான காலப்பகுதியின் போது கைவிரலடையாளப் பதிவு இயந்திரத்தில் வருகையும் வெளிச்செல்லலும் பதிவு செய்யப்பட்டு கடமை நேரத்தில் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையில் 887.75 மணித்தியாலங்கள் விரிவுரை நடாத்தியிருந்தனர். தற்போது இவ்விரிவுரைக் காலம் குறைக்கப்பட்டுள்ளதாக தலைவரால் 2014 மார்ச் மாதத்தில் அறிவித்திருந்தார்.

4.2 செயற்பாட்டுச் செயற்திறனின்மைகள்

பட்டப் பாடநெறிகள் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையால் நடாத்தப்பட்டு வரப்படுகின்றமையால் மீளாய்வாண்டின் போதான தேசிய வியாபார முகாமைத்து நிறுவகத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவினதும் செயற்பாட்டு வருமானத்தை முன்னைய ஆண்டிற்கான வருமானத்துடன் ஒப்பிடப்படுகையில் 17 சதவீதம் முதல் 25 சதவீதம் வரையான சதவீதத்தால் குறைவடைந்திருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. விபரம் பின்வருமாறாகும்.

பிரிவு	2012	2011	குறைந்த அளவு	குறைந்த அளவு சதவீதமாக
	ரூபா மில்	ரூபா மில்	ரூபா மில்	
முகாமைத்துவப் பயிற்சி மற்றும் வினைத்திறன்	285.881	345.703	59.822	17
கணனிப் பயிற்சி	229.135	304.522	75.388	25
மொழி	54.060	71.635	17.576	25

4.3 இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள்

நிறுவகத்தின் யாழ்ப்பாணக் கிளைகள் மூடப்பட்டிருந்தமையால் அக் கிளைகளில் உள்ள கட்டிடங்களில் இருந்து அகற்றப்பட்ட பகுதிகள் விற்பனை செய்யப்பட்டமையால் ரூபா 5,243,000 தொகையான நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது.

4.4 பதவியணி நிர்வாகம்

நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் முறைமைப் பிரிவின் பணிப்பாளர் பதவி வகிக்கும் பெண் உத்தியோகத்தர் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையின் கணனிப் பிரிவில் பிரிவுத் தலைவராக செயற்பட்டிருந்தமை கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டது. நிறுவகத்தின் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தருக்கு வேறு நிறுவகத்தில் நிரந்தர பதவியில் செயற்படுவதற்காக கட்டுப்பாட்டுச் சபை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

5. கணக்களிப் பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக்கூற்றுக்கள் சமர்ப்பித்தல்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2012 ஆம் ஆண்டிற்காகத் திருத்தப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த கணக்குகள் கணக்காய்விற்காக 2013 திசெம்பர் 11 ஆம் திகதியே சமர்ப்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

5.2 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

(அ) கண்டிக் கிளைக்காக ஓர் புதிய கட்டிடம் 5 வருட காலத்திற்கு மாதம் ஒன்றிற்கு ரூபா 1.5 மில்லியன் படி ரூபா 90 மில்லியனுக்கு குத்தகை அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்ளப்படுவதற்கு 2012 செப்தெம்பர் 17 ஆம் திகதி உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருந்தது. கட்டிடத்திற்காகச் செலுத்தப்பட்ட பாதுகாப்புப் பிணை மற்றும் கட்டிடத்தின் கூறாக்கலுக்காக ஏற்கப்பட்ட ரூபா 26,668,360 தொகையான செலவினம் தொடர்பாக 2012 ஆம் ஆண்டில் பாதீட்டு ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மீளாய்வாண்டிற்காக ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செலவினத்திற்காக ரூபா 2,000,000 தொகையான செலவினம் மதிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் இதில் எவ்வித செலவினமும் ஏற்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும்

கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலான குறைபாடுகள் நிறுவகத் தலைவரது கவனத்திற்கு அவ்வப்போது கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது.

(அ) சொத்து முகாமைத்துவம்

(ஆ) பாடநெறிகள் நடாத்தல்

(இ) மனித வள முகாமைத்துவம்

ஒப்பம்: எச்.ஏ.எஸ் சமரவீர

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி

Ms/v

அறிமுகம்

2012 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்காக தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனத்திற்கான விவரணத்திலான கொள்கைக் கூற்றொன்றை இவ்வெளியீடு கொண்டுள்ளது. இவை இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களின் (SLFRS&LKAS) பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் முதலாவது நிதிசார் கூற்றுக்களாகும். நிறுவனமே முதல் தடவையாக ஏற்றுக்கொள்கின்றது. நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டிலான நாணயம் இலங்கை ரூபாவாகும்.

நிதிசார் கூற்றுக்களின் முழுமையான தொகுதியின் தயாரிப்பில் உதவியை வழங்குமுகமாக தயாரிக்கப்பட்ட மாதிரி நிதிசார் கூற்றுக்களின் தொகுதியொன்றை அறிக்கை உள்ளடக்கியுள்ளது.

மாதிரி நிதிசார் கூற்றுக்களின் முழுமையான தொடரானது பின்வருவனவற்றைக் கொண்டுள்ளது:

- நிதிசார் நிலைமையின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- விரிவான வருமானக் கூற்றின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- ஒப்புரவில் மாற்றங்களில் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- பணப்பாய்வுகளின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
- ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகள் மற்றும் சித்தரிப்பிலான குறிப்புகள்

இலங்கை நிதிசார் அறிக்கையிடல் கட்டளைகளையும், தொடர்பான குறிப்புகளின் முதற்தடவையிலான ஏற்றுக்கொள்ளலான SLFRS 1இன் தேவைகளுடன் இணங்குமுகமாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஐந்தொகை மீளிணைப்பினையும் அறிக்கை உள்ளடக்குகின்றது.

NIBM
BUILDING COMPETENCIES

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

2012 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான ஒன்றுதிரண்டநிதிசார் கூற்றுக்கள்

உள்ளடக்கங்கள்

நிதிசார் நிலைமையின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று

விரிவான வருமானத்தின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று
(செயற்பாட்டிலான செலவினங்களினால் பகுப்பாயப்பட்ட
தனித்த கூற்று அணுகுமுறை)

ஒப்புரவில் மாற்றங்களில் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று

பணப் பாய்வுகளின் ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட கூற்று

நிதிசார் கூற்றுக்களின் அங்கத்தினை அமைக்கும்
ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட குறிப்புகள்

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
ஒன்றுதிரண்ட நிதிசார் நிலைமை

குறிப்புகள்		'31 டிசம்பர்		'31 டிசம்பர்	
		தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
சொத்துக்கள்					
நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்					
ஆதனம், பொறி, சாதனங்கள்	- 4	839,832,741	1,115,848,545	873,884,994	1,002,991,754
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	- 5	127,123	127,123	190,685	190,685
துணை நிறுவனங்களில் மூலதனம்	- 6	350,000,010		250,000,000	
பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள்	- 7	-		-	-
வேறு நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்		8,701,687	8,701,687	5,678,490	5,678,490
		1,198,661,561	**1,124,677,355**	**1,129,754,169**	**1,008,860,929**
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்					
பொருட்பட்டியல்கள்	- 8	8,966,556	11,588,354	6,959,521	7,020,602
நிதிசார் சொத்துக்கள் - முதிர்ச்சிக்கு ஏற்கப்பட்டது	- 9	115,000,000	465,000,000	128,000,000	128,000,000
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	-10	91,408,020	125,655,022	81,767,554	101,348,295
வேறு நிதிசாராத சொத்துக்கள்		1,975,039	1,975,039	1,705,390	1,705,390
பணம் மற்றும் வங்கி மீதி	-11	13,069,348	46,295,328	23,123,625	179,779,394
		230,418,963	**650,513,742**	**241,556,090**	**417,853,680**
மொத்தச் சொத்துக்கள்		**1,429,080,524**	**1,775,191,097**	**1,371,310,259**	**1,426,714,609**
நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்					
உதவுதொகைகள்					
அரசாங்க உதவுதொகைகள்	-12	**57,175,766**	**57,175,766**	**57,175,766**	**57,175,766**
மூலதனம் மற்றும் ஒதுக்குகள்					
குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்					
மீள்மதிப்பிலான ஒதுக்கு	-13	152,048,873	152,048,873	154,111,157	154,111,157
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	-14	569,328,692	730,082,138	348,582,156	346,712,506
		721,377,565	**882,131,011**	**502,693,313**	**500,823,663**
வேறு உதவுதொகைகள்	-15	1,068,000	1,068,000	1,068,000	1,068,000
மூலதன உதவுதொகைகள்	-16	386,359,248	386,359,248	394,650,728	394,650,728
		387,427,248	**387,427,248**	**395,718,728**	**395,718,728**
நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்					
நூலக வைப்புக்கள்		4,557,000	5,352,000	5,460,000	5,460,000
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	- 7	11,846,602	13,229,351	10,557,204	10,557,204
இளைப்பாற்று நன்மைப் பொறுப்பு	-17	15,910,635	15,910,635	15,635,833	15,635,833
நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்		**32,314,237**	**34,491,986**	**31,653,037**	**31,653,037**
நடைமுறைச் பொறுப்புக்கள்					
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	-18	174,912,097	353,914,874	326,880,369	384,154,369
நடைமுறையிலான வரிப் பொறுப்பு	-19	22,000,000	26,176,601	23,000,000	23,000,000
ஏற்பாடுகள்	-20	33,873,611	33,873,611	34,189,046	34,189,046
		230,785,708	**413,965,086**	**384,069,415**	**441,343,415**
மொத்த நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		**1,429,080,524**	**1,775,191,097**	**1,371,310,259**	**1,426,714,609**

2001 ஒக்டோபர் 07 முதல் 2012 டிசம்பர் 31 வரையிலான காலத்திற்கு தே.வி.மு.பா. கணக்குகள்

கலாநிதி இ.எ.வீரசிங்க
பணிப்பாளர் நாயகம்

ஜீ.டி.பேர்னாட்
பணிப்பாளர் - நிதி

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட விரிவான வருமானக் கூற்று

		டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு		டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு	
		தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
வருமானம்	21	575,224,265	957,073,238	726,561,415	726,561,415
விற்பனையின் ஆகுசெலவு	22	170,198,648	340,208,165	281,406,386	281,539,192
மொத்த இலாபம்		**405,025,617**	**616,865,073**	**445,155,030**	**445,022,224**
வேறு வருமானம்	23	41,030,274	61,635,042	24,965,650	24,965,650
பங்கீட்டு ஆகுசெலவு					
நிருவாகச் செலவினங்கள்	24	201,328,584	256,226,199	175,526,796	177,262,140
வேறு செலவினங்கள்	25	399,160	1,787,957	903,647	903,647
தொழிற்பாட்டிலான இலாபம்		**244,328,146**	**420,485,959**	**293,690,236**	**291,822,086**
நிதி ஆகுசெலவு	26	105,980	796,074	168,427	169,927
நிதி வருமானம்		1,519,644	1,519,644	1,402,040	1,402,040
வருமான வரியின் முன்னரான நிகர இலாபம்		**245,741,810**	**421,209,529**	**294,923,849**	**293,054,199**
வருமான வரிச் செலவினம்	27	(27,562,354)	(40,406,977)	(48,578,213)	(48,578,213)
ஆண்டுக்கான நிகர இலாபம்		**218,179,456**	**380,802,552**	**246,345,636**	**244,475,986**

2001 ஒக்டோபர் 07 முதல் 2012 டிசம்பர் 31 வரையிலான காலத்திற்கு தே.வி.மு.பா. கணக்குகள்

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்

ஒப்புரவில் மாற்றங்களின் ஒன்றுதிரண்ட கூற்று

	வேறு ஒதுக்ககள்	நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	அரசாங்க உதவு தொகை களிலிருந்து கைமாற்றப்பட்ட	வேறு சீராக்கல்	முன்னைய வருட சீராக்கல்	தே.வி.மு.நி.	ஒன்றுதிரட்டப்பட்ட
2011 ஜனவரி 1இல் - ஆண்டுக்கான இலாபம்		99,193,323				99,193,323	99,193,323
நிறுத்திவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்களுக்கான சம்பாத்தியங்கள்				3,043,197.33		3,043,197	3,043,197
ஆண்டுக்கான இலாபம்		246,345,636				246,345,636	244,475,986
2011 டிசம்பர் 31இல்		345,538,959				348,582,156	346,712,506
விற்றொழிக்கக்கூடிய சொத்துக்களின் மீள்மதிப்பிலான பெறுமதி முன்னைய வருட சீராக்கல்		2,062,283				2,062,283 -	2,062,284
மூலதனம் மீதான வட்டி **2012 டிசம்பர் 31இல்**				504,796		504,796	504,796
ஆண்டுக்கான இலாபம் ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்		218,179,456				218,179,456	380,802,552
2012 டிசம்பர் 31இல	-	565,780,698	-	504,796	-	569,328,691	730,082,138

2001 ஒக்டோபர் 07 முதல் 2012 டிசம்பர் 31 வரையிலான
காலத்திற்கு தே.வி.மு.பா. கணக்குகள்

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
ஒன்றுதிரண்ட நிதிசார் நிலைமை

	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்				
ஆண்டுக்கு சீராக்கப்பட்ட மேன்மிகை	210,129,848	361,987,521	278,217,478	276,347,828
நிதியங்களின் இடப்பெயர்ச்சியை சம்பந்தப்படுத்தாத விடயங்களுக்கான சீராக்கல்				
மதிப்பிறக்கம்	56,363,520	66,092,005	48,637,580	48,637,580
நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை மீதான நிகர(இலாபம்)/நஷ்டம்	3,091,079	3,091,079	(105,269)	(105,269)
	269,584,447	431,170,605	326,749,789	324,880,139
பணிக்கொடைக் கொடுப்பனவுகள்	(626,191)	(626,191)	(2,456,322)	(2,456,322)
வருமான வரிக் கொடுப்பனவு	(26,272,955)	(34,940,977)	(48,718,534)	(48,718,534)
தொழிற்பாட்டு மூலதனத்தின் விடயங்களில்	242,685,301	395,603,437	275,574,933	273,705,283
தொழிற்பாட்டு இலாபத்தின் முன்னரான மாற்றங்கள்				
நூலக வைப்பில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(903,000)	(108,000)	945,000	945,000
இளைப்பாற்று நன்மைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	280,814	1,663,563	1,430,379	1,430,379
	242,063,115	397,159,000	277,950,312	276,080,662
தொழிற்பாட்டு மூலதனம் மீதான விடயங்களில் மாற்றங்கள்				
பொருட்பட்டியல்களில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(2,007,034)	(4,567,751)	(1,391,960)	(1,453,041)
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(6,347,620)	(30,506,110)	(28,828,242)	(48,408,982)
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(151,968,271)	(20,747,266)	95,831,675	153,105,675
நடைமுறை வரிப்பொறுப்பில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(1,000,000)	(1,000,000)		
ஏற்பாட்டில் குறைப்பு/(அதிகரிப்பு)	(315,435)	(315,435)	6,765,542	6,765,542
	80,424,755	340,022,438	350,327,327	386,089,856
மூலதனத்திலான செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்				
மூலதனம் மீது கிடைத்த வட்டி	21,859,764	45,469,809	11,036,470	11,036,470
நிலையான சொத்துக்களின் கொள்வனவுகள்	(30,402,252)	(106,400,456)	(60,595,438)	(172,595,438)
மூலதனம் - NSBM	(100,000,010)		(250,000,000)	
WIPஇல் மூலதனம்		(80,639,323)		(17,106,760)
நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை	5,063,466	5,063,466	105,670	105,670
	(23,054,277)	203,515,934	50,874,029	207,529,798
நிதிப்படுத்தல் செயற்பாடுகளிலிருந்து பணப்பாய்வுகள்				
சாதாரண பங்குகளின் வழங்கலிலிருந்து வரும்படிகள்				
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல் - (குறிப்பு 1)	**151,123,625**	**307,779,394**	**100,249,596**	**100,249,596**
ஆண்டின் இறுதியில் பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல் - (குறிப்பு 2)	**128,069,348**	**511,295,328**	**151,123,625**	**307,779,394**
குறிப்பு 1:				
வங்கி மீதி	19,556,780	175,248,549	9,631,583	9,631,583
கையிலுள்ள பணம்	3,566,845	4,530,845	618,013	618,013
குறுகிய கால வைப்புக்கள்	128,000,000	128,000,000	90,000,000	90,000,000
	151,123,625	**307,779,394**	**100,249,596**	**100,249,596**
குறிப்பு 1:				
வங்கி மீதி	11,826,648	42,781,128	19,556,780	175,248,549
கையிலுள்ள பணம்	1,242,700	3,514,200	3,566,845	4,530,845
குறுகிய கால வைப்புக்கள்	115,000,000	465,000,000	128,000,000	128,000,000
	128,069,348	**511,295,328**	**151,123,625**	**307,779,394**

2001 ஒக்டோபர் 07 முதல் 2012 டிசம்பர் 31 வரையிலான
காலத்திற்கு தே.வி.மு.பா. கணக்குகள்

குறிப்பு இல.

1. கூட்டாண்மைத் தகவல்
2. பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்
3. அபாய முகாமைத்துவம்

   SLASஇன் (SLFRS/LASD) முதற் தடவையிலான ஏற்றுக்கொள்ளல்
4. ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்
5. உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்
6. மூலதனம் - NSBM
7. பின்போடப்பட்ட வரிச்சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்
8. பொருட்பட்டியல்கள்
9. முதிர்ச்சிக்காக தக்கவைக்கப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள்
10. தொழில் மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை
11. பணம் மற்றும் பண சமப்படுத்தல்கள்
12. அரசாங்க உதவுதொகைகள்
13. மீள்-மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு
14. வருமானத்திலும் செலவினத்திலும் மீதி
15. வேறு உதவுதொகைகள்
16. மூலதன உதவுதொகைகள்
17. ஊழியர் நன்மை கடப்பாடுகள்
18. தொழில் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை
19. நடைமுறை வரிப்பொறுப்பு
20. ஏற்பாடுகள்
21. வருமானம்
22. விற்பனையின் ஆகுசெலவு
23. வேறு வருமானம்
24. நிருவாகச் செலவினங்கள்
25. வேறு செலவினங்கள்
26. நிதிசார் கட்டணங்கள்
27. வருமான வரி
28. இடைநிறுத்தப்பட்ட செயற்பாடுகள்
29. SLFRSஇன் முதற்தடவையிலான ஏற்றுக்கொள்ளல்

வருடாந்தக் கணக்குகள் - 2011

கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1. கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

1.1 கூட்டாண்மைத் தகவல்

1.1 சட்டபூர்வ மற்றும் வாழ்விட அமைப்பு

1991இன் 28ஆம் இலக்க தே.வி.மு.நி. (திருத்தம்) சட்டத்தினால் திருத்தப்பட்டவாறு 1976இன் 23ஆம் இலக்கப் பாராளுமன்றச் சட்டத்தினால் தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம் ஒன்றிணைக்கப்பட்டதுடன், அது 120/5 விஜேராம மாவத்தை, கொழும்பு - 7இல் அமைந்துள்ளது.

1.2 பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் தொழிற்பாடுகளின் தன்மை

ஆண்டின் போது, நிறுவனத்தின் பிரதான செயற்பாடுகள் வருமாறு:

- ✓ இணைந்த துறைகளில் தரத்திலான வியாபார முகாமைத்துவக் கல்வியையும், போதனைகளையும் வழங்குதல்.
- ✓ தாபனங்களின் முகாமையாளர்களினதும், மேற்பார்வைப் பணியாளர்களினதும் தகுதிகளை விருத்திசெய்தல்.
- ✓ தாபனங்களில் உள்ள ஊழியர்களைப் பயிறுவித்தலும், அறிவூட்டுதலும்.
- ✓ தாபனங்களில் உற்பத்தித்திறனின் மேம்படுத்தலை வசதிப்படுத்தல்.
- ✓ முகாமைத்துவ உசாவுகையினதும், ஆலோசனைச் சேவைகளினதும் ஏற்பாடு.

1.3 வழங்கலுக்கான அங்கீகாரத்தின் திகதி

2012 டிசம்பர் 31 அன்று முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான தே.வி.மு.நி.இன் நிதிசார் கூற்றுக்கள் 25.07.2013 அன்று ஆளுனர் சபையினால் வழங்கலுக்காக அங்கீகாரமளிக்கப்பட்டன. தே.வி.மு.நி.இன் ஒன்றுதிரண்ட கணக்குகள் 2013 ஒக்ரோபரில் ஆளுனர் சபையினால் வழங்கலுக்காக அங்கீகாரமளிக்கப்பட்டன.

1.4 நிதிசார் கூற்றுக்களுக்கான பொறுப்பு

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்புக்கும், சமர்ப்பணத்திற்கும் ஆளுனர் சபை பொறுப்பாகும். நிதிசார் கூற்றுக்கள் தொடர்பிலான ஆளுனர் சபையின் பொறுப்பு "ஆளுனர் சபையின் பொறுப்பின் கூற்றில்" குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ளது.

2. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் சாராம்சம்

2.1 பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

2.1.1 நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பின் அடிப்படை

இந் நிதிசார் கூற்றுக்கள், இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளத்தக்க இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் (SLFRS/LKAS) மீது தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2011 டிசம்பர் 31 உட்பட, அது முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான சகல காலங்களுக்கும் 2011 டிசம்பர் 31 வரையில் செயற்படத்தக்க இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் பிரகாரம், அதன் நிதிசார் கூற்றுக்களைக் நிறுவனம் தயாரித்தது.

2012 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இந்த நிதிசார் கூற்றுக்கள் 2012 ஜனவரி 01 அன்று அல்லது அதன் பின்னர் ஆரம்பமாகின்ற காலங்களுக்கு செயற்படுகின்றவாறு இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (SLFRS/LKAS) இணங்க நிறுவனம் தயாரித்த முதலாவதாகும் (மாற்றமுறையின் விளக்கத்திற்கு பார்க்க குறிப்பு 28).

இக் கொள்கைகள் எப்பொழுதுமே செயற்பாட்டிலானவை என்றவாறு, முன்வைக்கப்பட்டுள்ள சகல காலங்கள் ஊடாக 2011 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு நிதிசார் நிலையையிட்டு அதன் ஆரம்ப SLFRS கூற்றின் தயாரிப்பில் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளை நிறுவனம் முரணற்றதாகப் பிரயோகித்துள்ளது.

நிறுவனத்தின் அறிவிக்கப்பட்ட நிதிசார் நிலையினையும், நிதிசார் பெறுபேற்றினையும் SLFRSஇன் மாறும்முறை எவ்வாறு பாதித்துள்ளது என்பதற்கான விளக்கமொன்று குறிப்பு 28இல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

2.1.2 அளவீட்டின் அடிப்படை
நியாயமான பெறுமதியில் சில சொத்துக்களும், பொறுப்புக்களும் புறநீங்கலாக, சரித்திரபூர்வ ஆகுசெலவு மாற்றத்தின் கீழ் நிதிசார் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.3 தொழிற்பாட்டிலானதும், சமர்ப்பணத்திலானதுமான நாணயம்
நிறுவனம் தொழிற்படுகின்ற ஆரம்பநிலையிலான பொருளாதாரச் சூழலின் நாணயத்தை (தொழிற்பாட்டிலான நாணயம்) பயன்படுத்தி, நிதிசார் கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அளவிடப்படுகின்றன. நிறுவனத்தின் தொழிற்பாட்டிலானதும், சமர்ப்பணத்திலானதுமான நாணயமான இலங்கை ரூபாவில் நிதிசார் கூற்றுக்கள் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றன.

2.1.4 இணக்கத்தின் கூற்று
2012 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு நிறுவனத்தின் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடனும், குறிப்புக்களுடனும் ("நிதிசார் கூற்றுக்கள்") சேர்த்து நிதிசார் நிலைமையின் கூற்று, விரிவான வருமானத்தின் கூற்று, ஒப்புரவில் மாற்றங்கள் மற்றும் பணப் பாய்ச்சல் ஆகியன இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு (LKAS மற்றும் SLFRS) இணங்கும் வகையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.5 நடைமுறையிலான கரிசனை
நிறுவனத்தின் மதிப்பீடொன்றையும், நடைமுறையிலான கரிசனையாக தொடர்வதற்கான அதன் தகுதியையும் ஆளுனர் சபையின் உறுப்பினர்கள் செய்துள்ளதுடன், அவர்கள் ஒன்றில் திரவத்தன்மையைச் செய்வதற்கான அல்லது வர்த்தகத்தை இடைநிறுத்துவதற்கான உத்தேசத்தைக் கொண்டிருக்க வில்லை.

2.1.6 ஒப்பீட்டுரீதியிலான தகவல்
நிறுவனத்தினால் கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் உறுதியாகப் பிரயோகிக்கப்படுவதுடன், முந்திய ஆண்டுக்கானவற்றுடன் உறுதியாகவுள்ளன. நடைமுறை ஆண்டின் சமர்ப்பணத்திற்கு/வகைப்படுத்தலுக்கு இணங்குவதற்காக அவசியப்படுமிடத்து முந்திய ஆண்டுத் தொகைகளும், வாசகங்களும் மீள்-ஒழுங்குபடுத்தப்பட்டுள்ளன.

2.1.7 பொருள்தன்மை மற்றும் திரள்வுகள்
ஒத்த விடயங்களில் ஒவ்வொரு பொருள் வகுப்பும் நிதிசார் கூற்றுக்களில் புறம்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒத்ததன்மையற்ற அல்லது தொழிற்பாடற்ற விடயங்கள் அவை அற்பமானவையாக இல்லாவிட்டால் புறம்பாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.1.8 குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுத் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்கள்
அறிக்கையிடும் திகதியில் வருமானம், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஆகியவற்றின் அறிக்கையிடப்பட்ட தொகைகளையும், எதிர்பாராப் பொறுப்புக்களின் வெளிப்படுத்தலையும் பாதிக்காத தீர்ப்புக்களையும், மதிப்பீடுகளையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் செய்வதற்கு முகாமைத்துவத்தை நிறுவனத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பு வேண்டுகின்றது.

எதிர்காலத்தினை கரிசனையாகக் கொண்ட முக்கியமான அனுமானங்களும், அடுத்த நிதிசார் ஆண்டினுள் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் காவுகின்ற தொகைகளுக்கு பொருள் சீராக்கல்களை விளைவிப்பதில் குறிப்பிடத்தக்க அபாயமொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் நிலைமையின் திகதியில் மதிப்பிட்டு உறுதியற்றதன்மையில் வேறு முக்கியமான மூலங்களும் கரிசனைக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளன.

2.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டின் அடிப்படைகள்

2.2.1 ஆதனம், பொறிகள் மற்றும் சாதனங்கள்

அ) அளவீடு
ஆதனங்களினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் சகல விடயங்களும் ஆரம்பத்தில் ஆகுசெலவில் பதிவுசெய்யப்படுகின்றன. அதைத் தொடர்ந்து ஆதனத்தினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் விடயங்கள் மீள்-மதிப்பிடப்படுமிடத்து, அத்தகைய சொத்துக்களின் முழு வகுப்பும் மீள்-மதிப்பிடப்படுகின்றன.

நாளாந்த சேவைப்படுத்தலின் ஆகுசெலவுகள், கழிக்கப்பட்ட திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் பெறுமதியில் திரண்ட குறைபாடு ஆகியன புறநீங்கலாக, ஆகுசெலவில் ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்கள் குறிப்பிடப்படுகின்றன (நூலகப் புத்தகங்களுக்காக மட்டும்). ஏனைய முழுமையாக மதிப்பிறக்கப்பட்ட சொத்துக்கள் 2013இல் மீள்-குறிப்பிடப்படும்.

சொத்தொன்று மீள்-மதிப்பிடப்படும் போது, செலவினமொன்றாக ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதே சொத்து தொடர்பிலான முன்னைய மீள்-மதிப்பீட்டு குறைப்பொன்றை மறுதலையாக்கினால் அன்றி மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையொன்றுக்கு காவும் தொகையில் உள்ள ஏதாவது அதிகரிப்பு பற்று வைக்கப்படுகின்றது. இச் சூழ்நிலைகளில், முன்னைய எழுதப்பட்ட பெறுமதியின் அளவுக்கு வருமானமாக அதிகரிப்பு அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. மீள்-மதிப்பீடொன்றின் விளைவொன்றாக

சொத்தின் காவும் தொகை குறைவடையும் போது, அச் சொத்து தொடர்பில் முன்னைய ஏற்றமொன்றை அது மறுதலையாக்கினால் அன்றி செலவினமொன்றாக குறைப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்விடயத்தில் குறைப்பானது ஒரே சொத்து தொடர்பில் மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையில் தக்கவைக்கப்பட்டுள்ள தொகையை மீறாத அளவுக்கு ஏதாவது தொடர்பிலான மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகைக்கு அது சுமத்தப்படுவதுடன், சொத்தொன்று தொடர்பில் மீள்-மதிப்பீட்டு மேன்மிகையில் தொடர்ந்துமிருக்கின்ற ஏதாவது மீதிச் சொத்தின் இளைப்பாறுதலின் அல்லது விற்றொழித்தலின் மீதான திரண்டுள்ள இலாபத்திற்கு அல்லது நஷ்டத்திற்கு நேரடியாக கைமாற்றப்படுகின்றது.

ஆ) ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் பயனுள்ள ஆயுள்கள்

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் சொத்துக்களின் மீதமான பெறுமதிகளையும், பயனுள்ள ஆயுள்களையும் மற்றும் மதிப்பிறக்கத்தின் முறைகளையும் நிறுவனம் மதிப்பாய்கின்றது; வாழ்க்கைத்தொழில் நிபுணர்கள் மீதான அடிப்படையில் முகாமைத்துவத்தினால் செய்யப்படுகின்ற தீர்ப்புரை இந்தப் பெறுமதிகளினதும், வீதங்களினதும் மற்றும் முறைகளினதும் மதிப்பீட்டில் நிறைவேற்றப்படுகின்றது.

இ) மதிப்பிறக்கம்

ஆதனத்தினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் ஒவ்வொரு பாகத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுள்களின் மேலாக ஒரு நேர்க்கோட்டு அடிப்படையின் மீது இலாபத்தில் அல்லது நஷ்டத்தில் மதிப்பிறக்கம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. ஏனெனில் சொத்தில் உள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகளின் பாவனையின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட மாதிரியை இது மிகவும் நெருக்கமாகப் பிரதிபலிக்கின்றது.

இறையிலி காணி மதிப்பிறக்கப்படவில்லை.

பொருளாதாரரீதியில் பயனுள்ள ஆயுள்கள் வருமாறு:

உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	331/2%
கட்டிடம்	-
நிருமாணம்	2%
- திரிபுபடுத்தல்	10%
- சீலிங் மின் காற்றாடிகள்	25%,
தீயணைப்புக் கருவிகள்	20%
மரத்தளபாடங்களும், பொருத்திகளும்	20%
அலுவலக உபகரணங்கள்	20%
பைசிக்கிள்	25%
கணனி உபகரணங்கள்	25%
மோட்டார் வாகனங்கள்	25%
மோட்டார் சைக்கிள்	25%
நூலகப் புத்தகங்கள்	20%

பாவனைக்கு அது கிட்டுகின்ற போது சொத்துக்களின் மதிப்பிறக்கம் ஆரம்பமாவதுடன், விற்பனைக்காக கொண்டுள்ளவாறு சொத்து வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள திகதியின் ஆரம்பத்தில் அத்துடன், சொத்து அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல் திகதியில் இடைநின்றுவிடுகின்றது.

ஈ) புதுப்பித்தல் ஆகுசெலவுகள்

செயற்றிறனின் மூலத்திலான மதிப்பிடப்பட்ட நியமத்திலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகளைப் புதுப்பிக்குமுகமாக அல்லது பேணுமுகமாக ஆதனங்களினதும், பொறிகளினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் பழுதுபார்த்தல்களின் அல்லது பராமரிப்பின் மீது ஏற்படுகின்ற செலவினம் இடம்பெறுகின்ற போது செலவினமொன்றாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

உ) அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

விற்றொழிக்கப்படும் போது அல்லது அதன் உபயோகத்தில் அல்லது விற்றொழித்தலிலிருந்து எதிர்கால பொருளாதார நன்மைகள் எதிர்பார்க்கப்படாத போது ஆதனங்களின், பொறிகளின் மற்றும் சாதனங்களின் விடயமொன்றின் அங்கீகாரம் மீளப்பெறப்படுகின்றது. சொத்தின் அங்கீகாரம் மீளப்பெறப்படுதல் மீது எழுகின்ற ஏதாவது ஆதாயம் சொத்தின் அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறும் ஆண்டில் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் உள்ளடக்கப்படும் (நிகர விற்றொழித்தல் வரும்படிகளுக்கும், சொத்தின் காவும் தொகைக்கும் இடையில் வித்தியாசமாகக் கணக்கிடப்பட்ட).

2.2.2 நடந்து கொண்டிருக்கும் மொத்த வேலை

சொத்தின் முதலாவது பயன்பாட்டு நேரத்தில் சம்பந்தப்பட்ட சொத்துக் கணக்குகளுக்கு நடந்துகொண்டிருக்கும் மொத்த வேலை கைமாற்றப்படுகின்றது.

2.2.3 உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்

அ) அங்கீகாரத்தின் அடிப்படை

பௌதீக துணிக்கையின்றி அடையாளங்காணக்கூடிய நாணயம்-சாராத சொத்தொன்றே உருப்படியற்ற சொத்தொன்றாகும். சொத்து புறம்பாக்கப்படக்கூடியதாக அல்லது ஒப்பந்தத்திலான அல்லது வேறு சட்டபூர்வ உரிமைகளிலிருந்து எழுகின்ற போது அடையாளங்காணுதல் எழுகின்றது.

சொத்துக்கு சாட்டப்படக்கூடிய எதிர்பார்க்கப்பட்ட எதிர்காலப் பொருளாதார நன்மைகள் உளதாம்தன்மைக்கு பாயும் என எதிர்பார்க்கப்படும் என்ற சாத்தியக்கூறு இருந்தால் மற்றும் இருந்தால் மட்டுமே உருப்படியற்ற சொத்தொன்று அங்கீகரிக்கப்படும்; அத்துடன் "உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்" மீது LKAS 38இன் பிரகாரம் சொத்தின் ஆகுசெலவு நம்பகமாக அளவிடப்பட முடியும்.

கணனி வன்கணியத்தின் உள்மையப் பாகமொன்றாக அமையாத நிறுவனத்தினால் பயன்படுத்துவதற்கு உத்தரவுப்பத்திரத்தைப் பெறுவதற்காக கணனி மென்கணிய ஆகுசெலவை நிறுவனத்தின் உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

(ஆ) அளவீட்டின் அடிப்படை

ஆகுசெலவின் ஆரம்ப அங்கீகாரம் மீது புறம்பாகத் திரட்டப்பட்ட உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் அளவிடப்படுகின்றன. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தைத் தொடர்ந்து, ஏதேனும் இருந்தால், ஒன்றுதிரண்ட பெறுமானப் பதிவழிப்புக்கும், ஒன்றுதிரண்ட குறைப்பாட்டு நஷ்டங்களுக்கும் கழிக்கப்பட்டு ஆகுசெலவில் உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. உள்ளகரீதியாகத் தோற்றுவிக்கப்பட்ட உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் மூலதனமிடப்படுவதில்லை என்பதுடன், செலவினம் ஏற்படுகின்ற ஆண்டில் வருமானக் கூற்றில் செலவினம் பிரதிபலிக்கின்றது.

இ) பெறுமானப் பதிவழிப்பு

நிச்சயமான பயனுள்ள ஆயுள்களுடனான உருப்படியற்ற சொத்துக்கள் நேர்கோட்டு முறையைப் பயன்படுத்தி அவற்றின் பயனுள்ள பொருளாதார ஆயுள்களுக்கு மேலாக பெறுமானப் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன.

பெறுமானப் பதிவழிப்பு முறைகள், பயனுள்ள ஆயுள்கள் மற்றும் மீதமான பெறுமதிகள் ஆகியன குறைந்தபட்சம் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் மதிப்பாயப்படுகின்றன.

2.2.4 நிதி-சாராத சொத்துக்களின் குறைபாடு

சொத்தொன்று குறைபாடடையுமா என்பதற்கு எடுத்துக்காட்டொன்றுள்ளதா என்பதை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. இத்தகைய எடுத்துக்காட்டு நிலவினால் அல்லது சொத்தொன்றுக்காக வருடாந்த குறைபாட்டு சோதித்தல் அவசியப்படும் போது சொத்தின் அறவிடக்கூடிய தொகையின் மதிப்பீடொன்றை நிறுவனம் செய்கின்றது. விற்பதற்கான ஆகுசெலவுகளும், உபயோகத்தில் அதன் பெறுமதியும் சொத்தொன்றின் அல்லது கழிக்கப்பட்ட பணத்தைத் தோற்றுவிக்கும் அலகு நியாயப் பெறுமதியையும் விட சொத்தொன்றின் அளவிடக்கூடிய தொகை உயர்வானது என்பதுடன், ஏனைய சொத்துக்களிலிருந்து அல்லது சொத்துக்களின் குழுவிலிருந்து பெரிதுமே சுயேட்சையான பணப் பாய்ச்சலை சொத்துக்கள் தோற்றுவிக்காவிட்டால் அன்றி, தனிப்பட்ட சொத்தொன்றுக்காக நிர்ணயிக்கப்படுகின்றது. அதன் அறவிடக்கூடிய தொகையை சொத்தொன்றின் காவும் தொகை மீறுமிடத்து, சொத்து குறைபாடாகக் கருதப்படுவதுடன், அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு எழுதப்படுகின்றது. பாவனையில் உள்ள பெறுமதியை மதிப்பிடுகையில், பணத்தின் நேரப் பெறுமதியின் நடைமுறையிலான சந்தை மதிப்பீட்டினையும், சொத்துக்கு குறிப்பான அபாயத்தையும் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முந்திய கழிவொன்றைப் பயன்படுத்தி அவற்றின் தற்போதைய பெறுமதிக்கு மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்ச்சல்கள் கழிக்கப்படும்.

ஒப்புரவுக்கு மீள்ஸ்ரீமதிப்பீடு எடுக்கப்படுவதற்காக ஏற்கனவே மீள்-மதிப்பிடப்பட்ட ஆதனம் புறநீங்கலாக, குறைபாட்டுச் சொத்தின் தொழிற்பாட்டுடன் இணங்குகின்ற அந்த செலவின வகுதிகளில் விரிவான வருமானக் கூற்றில் தொடர்கின்ற தொழிற்பாடுகளின் குறைபாட்டு நஷ்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இந்த விடயத்தில் ஏதாவது முன்னைய மீள்-மதிப்பீட்டின் தொகை வரை ஒப்புரவில் குறைபாடும் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

நல்லெண்ணம் புறநீங்கலான சொத்துக்களுக்கு, ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைப்பாட்டு நஷ்டங்கள் தொடர்ந்துமே நிலவவில்லை அல்லது குறைவடைந்திருக்கக்கூடும் என்ற ஏதாவது எடுத்துக்காட்டு உள்ளதா என்பதையிட்டு ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியில் மதிப்பீடொன்று செய்யப்படுகின்றது. அத்தகைய எடுத்துக்காட்டு நிலவினால், அறவிடக்கூடிய தொகையில் மதிப்பீடொன்றை நிறுவனம் செய்கின்றது.

குறைபாட்டிலான இழப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டதிலிருந்து சொத்துக்கள் அறவிடல் தொகையை நிர்ணயிப்பதற்கு பயன்படுத்தப்பட்ட மதிப்பீடுகளில் மாற்றமொன்று இருந்தால் மட்டுமே ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பொன்று மறுதலையாக்கப்படுகின்றது. அதுதான் விடயம் என்றால், சொத்தின் காவும் தொகையானது அதன் அறவிடக்கூடிய தொகைக்கு அதிகரிக்கப்படுகின்றது. முன்னைய வருடங்களில் சொத்துக்காக குறைபாட்டு இழப்பு அங்கீகரிக்கப்பட்டிருக்காவிட்டால், நிகர மதிப்பிறக்கம் கொண்டிருக்கக்கூடியதை நிர்ணயித்துள்ள

காவும் தொகையை அந்த அதிகரித்துள்ள தொகை “மீற” முடியாது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அத்தகைய மறுதலையாக்குதல் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.2.5 நிதிசார் கருவிகள்

2.2.5.1 நிதிசார் சொத்துக்கள்

அதன் நிதிசார் சொத்துக்களைப் பின்வரும் வகுதிகளில் நிறுவனம் வகைப்படுத்துகின்றது: இலாபத்தின் அல்லது நஷ்டத்தின் ஊடாக நியாயமான பெறுமதியிலான நிதிசார் சொத்துக்கள், கடன்கள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை, விற்பனைக்கு கிட்டுகின்ற நிதிசார் சொத்துக்கள், முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள். நிதிசார் சொத்துக்கள் திரட்டப்பட்ட நோக்கம் மீது வகைப்படுத்தல் தங்கியுள்ளது. ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அதன் நிதிசார் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை முகாமைத்துவம் நிர்ணயிப்பதுடன், ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் இந்த குறித்தொதுக்கலையும் மீள்-மதிப்பிடுகின்றது.

நிலையான வைப்புக்கள், திறைசேரி உண்டியல்கள், பணம் மற்றும் வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை ஆகியவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.1.1 ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

ஆரம்ப அங்கீகாரத்தில் அதன் நிதிசார் சொத்துக்களின் வகைப்படுத்தலை நிறுவனம் நிர்ணயிக்கின்றது. ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் சகல நிதிசார் சொத்துக்களும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. அத்துடன் சொத்துக்களைப் பொறுத்தளவில் இலாபம் அல்லது நஷ்டம் நேரடியாக சாட்டப்படக்கூடிய கொடுக்கல்வாங்கல் ஆகுசெலவுகள் ஊடாக நியாயமான பெறுமதியில் இல்லையாகும்.

பணம், நிலையான வைப்புக்களின் மூலதனங்கள் மற்றும் வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை ஆகியனவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.1.2 பின்தொடர்ந்துவரும் அளவீடு

பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தல் மீது நிதிசார் சொத்துக்களின் பின்தொடர்ந்துவரும் அளவீடு தங்கியுள்ளது:

(அ) கடன்கள் மற்றும் கிடைக்க வேண்டியவை

தீவிரமான சந்தையொன்றில் கூறுவிலையிடப்படாத நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கின்ற கொடுப்பனவுகளுடன் வகைக்கெழு-சாராத நிதிசார் சொத்துக்களே கடன்களும், கிடைக்க வேண்டியவையுமாகும். ஆரம்ப அளவீட்டின் பின், இத்தகைய நிதிசார் சொத்துக்கள் பின்னர் குறைபாடு நீங்கலாக பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீத முறையைப் (EIR) பயன்படுத்தி பெறுமான பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படும். கொள்வனவு மீதான ஏதாவது தள்ளுபடியை அல்லது கட்டுநிதியை அத்துடன் EIRஇன் உள்மையப் பாகமொன்றான கட்டணங்களை அல்லது ஆகுசெலவுகளை பொறுப்புக்கு எடுப்பதன் மூலம் பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவு கணக்கிடப்படுகின்றது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் நிதி வருமானத்தில் EIR பெறுமானப் பதிவழிப்பு உள்ளடக்கப்படுகின்றது. நிதி ஆகுசெலவுகளில் வருமானத்தின் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் குறைபாட்டிலிருந்து எழுகின்ற நஷ்டங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

சந்தை வட்டி விகிதத்திற்கு குறைவான கட்டணமொன்றில் வழங்கப்படுகின்ற கடன்கள் இதையொத்த உற்பத்திப்பொருட்களில் சந்தை வட்டிக் கட்டணங்கள் மீதான அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டு, அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியில் அளவிடப்படுகின்றன. 2012க்கு தொகை பொருட்படுத்தத்தக்கதல்ல என்பதனால், நியாயமான பெறுமதியில் அவற்றின் கடன்களைத் துணை நிறுவனம் மதிப்பிடவில்லை. 2013ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஆரம்பித்து நியாமான பெறுமதியில் கடன்களை அவை மதிப்பிட ஆரம்பிக்கும்.

வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவைகளை கிடைக்க வேண்டிய கடன்கள் கொண்டுள்ளன.

(ஆ) முதிர்ச்சி மூலதனங்களுக்கு ஏற்கப்பட்டது

நிலையான அல்லது நிர்ணயிக்கத்தக்க கொடுப்பனவுகளுடனும், நிலையான முதிர்ச்சிகளுடனும் வகைக்கெழு-சாராத நிதிசார் சொத்துக்கள் முதிர்ச்சிக்கு அவற்றை ஏற்பதற்கான திட்டமான நோக்கினையும், தகுதியையும் நிறுவனம் கொண்டிருக்கும் போது முதிர்ச்சிக்கு ஏற்கப்பட்டிருந்ததாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

நிலையான சொத்துக்களிலும், திறைசேரி உண்டியல்களிலும் உள்ள மூலதனங்களை முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்ட மூலதனங்கள் கொண்டுள்ளன.

2.2.5.1.3 அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

பின்வருவனவற்றின் போது ஒரு நிதிசார் சொத்து (அல்லது, நிதிசார் சொத்தொன்றின் பாகமொன்றாக அல்லது ஒத்துதன்மையிலான நிதிசார் சொத்தின் குழுவொன்றின் பாகமாக பொருத்தமானவிடத்து) அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுகின்றது:

- சொத்திலிருந்து பணப் பாய்ச்சல்களைப் பெறுவதற்கான உரிமைகள் காலாவதியாதல்.

- சொத்திலிருந்து பணப் பாய்வுகளைப் பெறுவதற்கு அதன் உரிமைகளை நிறுவனம் கைமாற்றியுள்ளது அல்லது தொடர்ந்து செல்லல் ஒழுங்கொன்றின் கீழ் மூன்றாம் தரப்பொன்றுக்கு பொருள் தாமதமின்றி முழுமையாக கிடைக்கப்பெற்ற பணப் பாய்வுகளைக் கொடுப்பனவு செய்வதற்கான கடப்பாடொன்று அனுமானித்துள்ளது; அத்துடன் ஒன்றில்

- சொத்தின் சகல ஆபத்துகளையும், வெகுமதிகளையும் நிறுவனம் கணிசமானளவு கைமாற்றியுள்ளது

- அல்லது சொத்தின் சகல ஆபத்துக்களையும், வெகுமதிகளையும் கணிசமானளவு கைமாற்றி அல்லது தக்கவைத்திருக்கவில்லை, ஆனால் சொத்தின் கட்டுப்பாட்டினைக் கைமாற்றியுள்ளது.

சொத்தொன்றிலிருந்த பணப் பாய்வுகளைப் பெறுவதற்கு அதன் உரிமைகளை நிறுவனம் கைமாற்றும் போது அல்லது தொடர்ந்து செல்லல் ஒழுங்கொன்றினுள் செய்துகொண்டுள்ளதுடன், சொத்தின் சகல ஆபத்துக்களையும், வெகுமதிகளையும் கணிசமானளவு தக்கவைக்காத அல்லது அதன் கட்டுப்பாட்டைக் கட்டுப்படுத்தாத போது அதில் நிறுவனத்தின் தொடருகின்ற சம்பந்தத்தின் அளவுக்கு சொத்து அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

அவ்விடயத்தில், ஓர் இணைந்த பொறுப்பினையும் நிறுவனம் அங்கீகரிக்கின்றது. நிறுவனம் தக்கவைத்துள்ள உரிமைகளையும், கடப்பாடுகளையும் பிரதிபலிக்கின்ற அடிப்படையொன்றின் மீது கைமாற்றப்பட்ட சொத்தும், இணைந்துள்ள பொறுப்பும் அளவிடப்படுகின்றன.

கைமாற்றப்பட்ட சொத்தின் மேலான உத்தரவாதமொன்றின் அமைப்பினை எடுக்கின்ற தொடர்கின்ற சம்பந்தமானது சொத்தின் மூலத்திலான காவும் தொகையின் குறைந்த தொகையிலும், மீள்-கொடுப்பனவு செய்வதற்கு நிறுவனம் அவசியப்படுத்தப்படும் ஆகக்கூடுதலான கரிசனையிலான தொகையிலும் அளவிடப்படுகின்றன.

2.2.5.1.4 நிதிசார் சொத்துக்களின் குறைபாடு

நிதிசார் சொத்தொன்று அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்று குறைபாடடைந்துள்ளதா என்பதாக ஏதாவது நோக்கத்திலான சான்றுள்ளதா என்பதை ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. சொத்தின் ஆரம்ப அங்கீகாரத்தின் பின் (ஏற்பட்டுள்ள 'நஷ்ட நிகழ்வு') ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகள் இடம்பெற்றதன், நிதிசார் சொத்தின் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப் பாய்வுகள் மீது நஷ்ட நிகழ்வு தாக்கமொன்றை கொண்டிருந்ததன் அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழு நம்பகமாக மதிப்பிடப்பட முடியும் என்பதன் விளைவொன்றாக ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிகழ்வுகளின் விளைவொன்றாக குறைபாட்டின் நோக்கத்திலான சான்று இருந்தால், இருந்தால் மட்டுமே ஒரு நிதிசார் சொத்து அல்லது நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்று குறைபாட்டுடன் இருப்பதாகக் கருதப்படுகின்றது. வட்டி அல்லது முதனிலைக் கொடுப்பனவுகளில் குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் கஷ்டத்தை, தவறுகையை அல்லது கடமை தவறுதலை கடன்தருனர்கள் அல்லது கடன்தருனர்களின் குழுவொன்று அனுபவிக்கின்றது, வங்குரோத்து நிலையை அல்லது வேறு நிதிசார் மீள்-ஒழுங்கமைப்பினை அவர்கள் ஏற்படுத்திக் கொள்வார்கள் என்ற நிகழ்தகவை குறைபாட்டின் சான்று உள்ளடக்குவதுடன், நிலுவைகளில் மாற்றங்களுடன் அல்லது தவறுகைகளுடன் இணைகின்ற பொருளாதார நிலைமைகள் போன்ற மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளில் அளவிடக்கூடிய குறைப்பொன்றுள்ளது என்பதை அவதானிக்கத்தக்க தரவு எடுத்துக்காட்டுகின்றது.

பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள்

பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் சொத்துகளுக்காக, தனிப்பட்டரீதியில் குறிப்பிடத்தக்க நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு அல்லது தனிப்பட்டரீதியில் குறிப்பிடத்தகாத நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு கூட்டுச்சேர நிலவுகின்ற குறைபாட்டின் நோக்கத்திலான சான்று நிலவுகின்றதா என முதலில் நிறுவனம் மதிப்பிடுகின்றது. குறிப்பிடத்தக்கதோ அல்லது குறிப்பிடத்தகாததோ தனிப்பட்டரீதியிலான மதிப்பிடப்பட்ட நிதிசார் சொத்தொன்றுக்கு நோக்கிலான குறைபாட்டுச் சான்று நிலவவில்லை என நிறுவனம் நிர்ணயித்தால், ஒத்ததன்மையிலான கடன் அபாய குணவியல்புகளுடன் நிதிசார் சொத்துக்களின் குழுவொன்றில் சொத்தினை அது உள்ளடக்குவதுடன், குறைபாட்டுக்காக அவற்றைக் கூட்டுச்சேர மதிப்பிடுகின்றது. குறைபாட்டுக்காக தனிப்பட்டரீதியில் மதிப்பிடப்படுகின்றதும், குறைபாட்டு நஷ்டமொன்றைக் கொண்டுள்ளதும் அல்லது அங்கீகரிக்கப்படுவதற்கு தொடர்கின்றதுமான சொத்துக்கள் குறைபாட்டின் கூட்டுச்சேர்ந்த மதிப்பீடொன்றில் உள்ளடக்கப்படவில்லை.

குறைபாட்டிலான நஷ்டமொன்று இடம்பெற்றுள்ளது என்பதற்கான நோக்கிலான சான்று இருந்தால், சொத்துக்களைக் காவும் தொகைக்கும், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்கால பணப் பாய்வுகளின் (இதுவரை ஏற்பட்டிருக்காத எதிர்கால எதிர்பார்க்கப்பட்ட கடன் நஷ்டங்கள் புறநீங்கலாக) தற்போதைய பெறுமதிக்கும் இடையிலான வித்தியாசமாக நஷ்டத்தின் தொகை அளவிடப்படுகின்றது. நிதிசார் சொத்துக்களின் மூலத்திலான பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீதத்தில் மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலப் பணப்

பாய்வுகளில் தற்போதைய பெறுமதி தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது. மாறத்தக்க வட்டி வீதமொன்றைக் கடனொன்று கொண்டிருந்தால், ஏதேனும் குறைபாட்டு நஷ்டத்தை அளவிடுவதற்கான தள்ளுபடி வீதமே நடப்பிலான பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி வீதமாகும்.

தள்ளுபடி கணக்கொன்றின் உபயோகத்தின் ஊடாக, சொத்தின் காவுகின்ற தொகை குறைக்கப்படுவதுடன், நஷ்டத்தின் தொகையானது விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறைவடைகின்ற காவும் தொகை மீது வட்டி வருமானம் தொடர்ந்தும் திரண்டுள்ளதுடன், குறைபாட்டு நஷ்டத்தை அளவிடும் நோக்கத்திற்காக எதிர்காலப் பணப் பாய்வுகளை தள்ளுபடி செய்வதற்கு பயன்படுத்தப்படும் வட்டி வீதத்தைப் பயன்படுத்தி திரள்கின்றது. விரிவான வருமானக் கூற்றில் நிதி வருமானத்தின் பாகமாக வட்டி வருமானம் பதிவுசெய்யப்படுகின்றது. எதிர்கால அறவிடலின் உண்மை நிலையிலான எதிர்காலம் இல்லாத போதும், சகல பிணையம் அடையப்பட்டுள்ள அல்லது நிறுவனம்க்கு கைமாற்றப்பட்டுள்ள போதும் இணைந்த உதவித்தொகையுடன் சேர்ந்துள்ள கடன்கள் பெறுமானப் பதிவழிப்பு செய்யப்படுகின்றன. அடுத்து வருகின்ற ஆண்டில், குறைபாடு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பின்னர் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வொன்றின் காரணமாக மதிப்பிடப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பின் தொகை அதிகரிக்கின்ற அல்லது குறைவடைகின்ற காரணத்தினால் உதவித்தொகைக் கணக்கினைச் சீராக்குவதன் மூலம் முன்னர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குறைபாட்டு இழப்பு அதிகரிக்கின்றது அல்லது குறைவடைகின்றது. எதிர்காலப் பதிவழிப்பொன்று பின்னர் அறவிடப்பட்டால், விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் நிதி ஆகுசெலவுகளுக்கு அறவிடல் பற்று வைக்கப்படுகின்றது.

ஒரு வருடத்திற்கு மேற்பட்ட நிலுவையிலான வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவைகள் குறைபாட்டுக்கான வழங்கப்படுகின்றன.

2.2.5.2.1 ஆரம்ப அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு

ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் சகல நிதிசார் பொறுப்புக்களும் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. இது நேரடியாக சாட்டக்கூடிய கொடுக்கல் வாங்கல் ஆகுசெலவுகளை உள்ளடக்குகின்றது. வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை ஆகியவற்றை நிறுவனத்தின் நிதிசார் பொறுப்புக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.2.2 அடுத்து வருகின்ற அளவீடு

பின்வருமாறு அவற்றின் வகைப்படுத்தல் மீது நிதிசார் பொறுப்புக்களின் அளவீடு தங்கியுள்ளது.

(அ) வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள்

வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளை நிறுவனத்தின் வேறு நிதிசார் பொறுப்புக்கள் உள்ளடக்குகின்றன.

2.2.5.2.3 அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதல்

பொறுப்பின் கீழுள்ள கடப்பாடு நிறைவேற்றப்படும் அல்லது இரத்துச்செய்யப்படும் அல்லது காலாவதியாகும் போது ஒரு நிதிசார் பொறுப்பு அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுவதாகின்றது. கணிசமானளவு வேறுபட்ட தவணைகள் மீது ஒரே இரவல் வழங்குபவரிடமிருந்து இன்னொருவரினால் நடைமுறையிலான நிதிசார் பொறுப்பொன்று பதிலீடு செய்யப்படும் போது அல்லது நடைமுறையிலான பொறுப்பொன்றின் தவணைகள் கணிசமானளவு திரிவுபடுத்தப்படும் போது, மூலத்திலான பொறுப்பின் அங்கீகாரத்தை மீளப்பெறுதலின் ஒன்றாக அத்தகையதொரு பரிமாற்றம் அல்லது திரிவுபடுத்தல் கருதப்படுவதுடன், புதியதொரு பொறுப்பின் அங்கீகாரமும், சம்பந்தப்பட்ட காவும் தொகைகளில் வித்தியாசமும் விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

2.2.5.3 நிதிசார் கருவிகளை ஈடுசெய்தல்

நிதிசார் சொத்துக்களும், நிதிசார் பொறுப்புக்களும் ஈடுசெய்யப்பட்டு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகைகளை ஈடுசெய்வதற்கு தற்போது நிறைவேற்றப்படுவதற்கு சட்ட உரிமை இருந்தால் அத்துடன் இருந்தால் மட்டும் மற்றும் நிகர அடிப்படையொன்றில் இணக்குவதற்கான அல்லது சொத்துக்களை அடைவதற்கான மற்றும் ஒரே நேரத்தில் பொறுப்புக்களை இணக்குவதற்கான நோக்கமொன்று இருந்தால் நிதிசார் நிலையின் கூற்றில் நிகர தொகை அறிக்கையிடப்படும்.

2.2.6 பொருட்பட்டியல்கள்

காகிதாதிகளையும், முத்திரைக் கையிருப்புக்களையும் பொருட்பட்டியல்கள் உள்ளடக்குவதுடன், அவை ஆகுசெலவில் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

2.2.7 வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்க வேண்டியவை

வர்த்தக கிடைக்க வேண்டியவைகள் ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் அங்கீகரிக்கப்பட்டு, தொடர்ந்து குறைபாட்டுக்கான ஏற்பாடு கழிக்கப்பட்டு பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி பெறுமான பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படுகின்றன.

குறைபாட்டுக்கான நிகர ஏற்பாடுகளை அடைவதற்கு வேறு கிடைக்கவேண்டியவை மதிப்பிடப்படும் தொகைகளில் அவை அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் ஏற்பட்ட தொகை அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

2.2.7.1 கிடைக்காததும், சந்தேகத்திற்குரியதுமான கடன்களுக்கான ஏற்பாடு

ஒரு வருடம் தொடர்பிலான கடன்தருனர்களைத் தவிர, சகல ஏனையவையும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களாகக் கருதப்படுவதுடன், இத்தொகைக்கான ஏற்பாடு ஒதுக்கிவைக்கப்பட்டுள்ளது.

2.2.8 பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்

கையிலுள்ள காசாகவும், கேள்வி வைப்புக்களாகவும் பணமும், பணச்சமப்படுத்தல்களும் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளன

பணப்பாய்வுக் கூற்றின் நோக்கத்திற்காக கையிலுள்ள பணத்தையும், கேள்வி வைப்புக்களையும் வங்கியின் நிகர நிலுவையிலான வங்கி மேலதிகப் பற்றுக்களில் உள்ள வைப்புக்களையும் பணமும், பணச் சமப்படுத்தல்களும் கொண்டுள்ளன.

மறைமுகமான முறை மீதான அடிப்படையில் பணப்பாய்வு கூற்றுக்கள் அறிக்கையிடப்படுகின்றன.

2.3 பொறுப்புக்கள் மற்றும் ஏற்பாடுகள்

2.3.1 பொறுப்புக்கள்

நிதிசார் நிலைமை திகதியின் கூற்றிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள் வருமதியாக வருவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற நிதிசார் நிலைமையின் கூற்றில் தற்போதைய பொறுப்புக்களின் கீழ் பொறுப்புக்கள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ள விடயங்கள் நிதிசார் நிலைமையின் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்தின் பின்னரான காலத்தில் வருமதியாக வரும் என எதிர்பார்க்கப்படுபவையாகும்.

2.3.2 ஏற்பாடுகள், எதிர்பாராச் சொத்துக்கள் மற்றும் எதிர்பாராப் பொறுப்புக்கள்

கடப்பாட்டினை இணக்குவதற்கு அவசியமான பொருளாதார நன்மைகளைச் சூழவுள்ள வளங்களின் வெளிப்பாய்வொன்று நிகழத்தக்கதாக இருக்கையிலும், கடப்பாட்டின் தொகையில் நம்பகமான தொகையொன்று செய்யப்படுகையிலும் கடந்த கால நிகழ்வொன்றின் விளைவாக தற்போதைய கடப்பாடுகளை (சட்ட மற்றும் உருப்படியான) நிறுவனம் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பாடுகள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. பணத்தின் நேரப் பெறுமதியின் நடப்பு சந்தை மதிப்பீடுகளையும், பொறுப்புக்கு குறிப்பான ஆபத்துக்களையும் பிரதிபலிக்கும் வரிக்கு முன்னரான வீதமொன்றில் எதிர்பார்க்கப்படும் எதிர்காலப் பணப்பாய்வுகளை தள்ளுபடிசெய்வதன் மூலம் ஏற்பாடுகள் நிர்ணயிக்கப்படுகின்றன. நிதி ஆகுசெலவாக முடிக்கப்பெறாததாக தள்ளுபடி அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

வளங்களின் செலவீடு செய்யப்பட்டாலன்றி, நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளாக சகல எதிர்பாராப் பொறுப்புக்கள் வெளிப்படுத்தப்படுகின்றன. எதிர்பாராச் சொத்து நிலவினால், அது பொருளாதார நன்மையின் உட்பாய்வு நிகழத்தக்கது என்கின்ற போது வெளிப்படுத்தப்படுகின்றது.

2.3.3 வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை

சாதாரண அலுவல் வேளையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சேவைகளுக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கான கடப்பாடுகளே வர்த்தக கொடுப்பனவுக்குரியவையாகும். நடைமுறைசாராப் பொறுப்புக்களாக அவை முன்வைக்கப்படாத போது ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது அதற்கு குறைவாக கொடுப்பனவு வருமதியாகவுள்ள நடைமுறைப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றன.

ஆரம்பத்தில் நியாயமான பெறுமதியில் வர்த்தகக் கொடுப்பனவுக்குரியவை அங்கீகரிக்கப்படுவதுடன், பின்னர் பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி பெறுமானம் பதிவழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் அளவிடப்படுகின்றன. தள்ளுபடியின் தாக்கம் பொருட்படுத்தத்தக்கதல்ல என்பதனால், மூலத்திலான பொருட்பட்டியலிடப்பட்ட தொகையில் குறிப்பிடப்படாத வட்டியுடனான குறுகிய காலக் கொடுப்பனவுக்குரியவை அளவிடப்படுகின்றன.

2.3.4 இளைப்பாற்று நன்மைக் கடப்பாடு

(அ) வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டங்கள் - பணிக்கொடை

இளைப்பாறுதல் மீது ஊழியர் ஒருவருக்குக் கிட்டுகின்ற ஓய்வூதிய நன்மை தொகையொன்றாக வரையறுக்கப்பட்ட நன்மையிலான திட்டங்கள் வரையறுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இது வழமையாக வயது, சேவை வருடங்கள் மற்றும் நஷ்டஈடு ஆகியன போன்ற ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காரணங்கள் மீது தங்கியுள்ளது. 1983இன் அதிகாரச்சட்டம் இல.13இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட பணிக்கொடையை வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம் கொண்டுள்ளது.

LKAS 19 ஊழியர் நன்மைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மூலசூத்திர முறைக்கு இணங்கும் வகையில் இளைப்பாற்று பணிக்கொடைகளுக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

நிலையான வைப்பில் ஏற்பாட்டு நிதியம் மூலதனமிடப்படுகின்றது.

(ஆ)வரையறுக்கப்பட்ட உதவுதொகை திட்டங்கள் - ஊழியர் சேமலாப நிதியம் மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்

சம்பந்தப்பட்ட நியதியாக்கங்களுக்கும், ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் அமைவாக, ஊழியர் சேமலாப நிதிய மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதிய பங்களிப்புகளுக்கு ஊழியர்கள் தகுதியானவர்களாவர். ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும், ஊழியர்களின் மொத்த வேதானாதிகளின் முறையே 12%ஐயும், 3%ஐயும் நிறுவனம் பங்களிக்கின்றது.

2.3.5 நடைமுறையிலான மற்றும் பின்போடப்பட்ட வருமான வரி

(அ) நடைமுறையிலான வரிகள்

நடைமுறையிலானதும், முன்னையதுமான காலங்களுக்கான நடைமுறையிலான வருமான வரிச் சொத்துக்களும், பொறுப்புக்களும் உள்நாட்டு இறைவரி ஆணையாளர் நாயகத்திடமிருந்து அறவிடுவதற்கு அல்லது அவருக்கு கொடுப்பனவு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்ற தொகையில் அளவிடப்படுகின்றது.

நிதிசார் கூற்றுக்களில் அறிக்கையிடப்பட்டவாறு வருமானத்தினதும், செலவினத்தினதும் ஆக்கக்கூறுகள் மீதான அடிப்படையை வருமானத்திற்கான ஏற்பாடு கொண்டுள்ளதுடன், 2006இன் உள்நாட்டு இறைவரி அதிகாரச்சட்டம் இல.10இன் ஏற்பாட்டின் பிரகாரம் கணக்கிடப்படுகின்றது.

(ஆ) பின்போடப்பட்ட வரி

சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் வரி அடிப்படை மற்றும் நிதி அறிக்கைக் குறிக்கோள் ஆகியன தொடர்பாக அவற்றில் எடுக்கப்பட்டுள்ள தொகைகளுக்கிடையில் ஐந்தொகைத் திகதிக்கு தற்காலிகமான மாற்றத்தின்படி பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி பின்போடப்பட்ட வரி தொடர்பாக ஒதுக்கம் செய்யப்பட்டுள்ளது.

பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களும் மற்றும் பொறுப்புக்களும் சகல தற்காலிக மாற்றங்கள் தொடர்பாக அடையாளம் காணப்படும். பின்போடப்பட்ட சொத்துக்கள் சகல குறைக்க வேண்டிய தற்காலிக மாற்றங்களை முன்கொண்டு சென்று பயன்படுத்தப்படாத வரிப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பயன்படுத்தாத வரி நஷ்டங்கள் ஆகியன தொடர்பாக குறைத்துக்கொள்ள இயலுமான தற்காலிக மாற்றங்களின் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வரி செலுத்த வேண்டிய இலாபமாக இருக்கக்கூடிய தொகையிலிருந்தும் மற்றும் முன்கொண்டு சென்று பயன்படுத்த முடியாத வரிப் பொறுப்பினதும் மற்றும் பயன்படுத்த முடியாத வரி நட்டங்களினதும் அளவுகள் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளன.

முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்தின் அளவு ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் திகதிக்கும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதுடன், பயன்படுத்த வேண்டிய பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களிலிருந்து நூற்றுக்கு அல்லது பகுதிக்கு வாய்ப்பொன்றை பெற்றுக்கொள்ளக்கூடிய போதியளவான வரியினைச் செலுத்த முடியுமான இலாபங்கள் மேலும் உருவாக்க முடியாது என்ற அளவில் குறைத்துக் கொள்ளப்படும். ஒவ்வொரு ஐந்தொகைத் திகதிக்கும் அடையாளம் காணப்படாத பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மீண்டும் மதிப்பீடு செய்யப்படுவதுடன், அறவிட வேண்டிய பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்களுக்கு வாய்ப்பளிக்கின்ற எதிர்கால வரி செலுத்த வேண்டிய இலாபமாக மாற்றக்கூடிய அளவுகள் அடையாளம் காணப்படுகின்றன.

சொத்துக்கள் மீள்-அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற அல்லது பொறுப்புக்கள் கொடுத்துத் தீர்க்கப்படுகின்ற போது வரிச் சதவீதம் மற்றும் ஐந்தொகையில் விதிக்கப்பட்டிருக்கின்ற அல்லது விதிக்கப்படுகின்ற வரிச் சட்டத்தின்படியான பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் ஆண்டின் போது பயன்படுத்திக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்த்த வரிச் சதவீதங்கள் கணக்கிடப்படும்.

ஒப்புரவில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்ட விடயங்களுக்கு தொடர்பான வருமான வரியானது ஒப்புரவில் அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளது.

பின்போடப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்புக்கள், தற்பொழுதுள்ள வரிப் பொறுப்புக்கள் மற்றும் அந்த வரி செலுத்தவேண்டிய பொருள் மற்றும் அந்த வரி அதிகாரத்திற்கு உரிய பின்போடப்பட்ட வரி ஆகியன தற்பொழுதுள்ள வரிச் சொத்துக்களிலிருந்து மீள்-நிரப்புவதற்கு சட்டரீதியாகச் செல்லுபடியாகும் உரிமை ஒன்று காணப்படுமாயின் மீளளிப்பு செய்யப்படும்.

2.3.6 நிதியங்கள்

அரசாங்கத்தின் உதவுகொடையொன்றின் மூலப்பிரமாணத்தை வெளிப்படையாக நிறைவேற்றாத உதவுதொகைகள் ஒப்புரவின் கீழான நிதியங்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

2.3.7 உதவுதொகைகள் மற்றும் மான்யங்கள்

முறைமையான அடிப்படையொன்றின் மீது இழப்பீடு செய்வதற்கு உத்தேசமாகவுள்ள தொடர்பான ஆகுசெலவுடன் அவற்றைப் பொருந்தச் செய்வதற்கு அவசியமான காலத்தில் வருமானக் கூற்றுக்கு உதவுதொகைகளும், மான்யங்களும் வரவு வைக்கப்படுகின்றன.

மதிப்பீடுகள் வரைவிலக்கணத்தினால், அற்பமாக தொடர்பான உண்மையான விளைவுகளுக்கு சமமாகவுள்ளன. அடுத்த நிதிசார் ஆண்டினுள் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் காவும் தொகைக்கு பொருள் சீராக்கலொன்றை விளைவிக்கும் குறிப்பிடத்தக்க ஆபத்தொன்றைக் கொண்டுள்ள மதிப்பீடுகளும், அனுமானங்களும் கீழே கருத்துப் பரிமாறப்பட்டுள்ளது.

அ) ஆதனத்திற்கும், பொறிக்கும் மற்றும் சாதனங்களுக்கும் பயனுள்ள ஆயுள்களும், மீதமான பெறுமதிகளும் பொருத்தமானவையாகும்.

பயனுள்ள ஆயுளும், மீதமான பெறுமதி மதிப்பீடுகளும் பொருத்தமானவையா என்பதுடன் அதன் கணக்கீட்டு கொள்கையின் பிரகாரம் உள்ளதா என்பதை நிறுவனம் வருடாந்தம் சோதிக்கின்றது.

ஆ) கிடைக்க வேண்டிய வர்த்தகம் மீதான குறைபாட்டு நஷ்டம்

மாதாந்த அடிப்படையொன்றின் மீது குறைபாட்டினை மதிப்பிடுவதற்கு அதன் கடன்தருனர்களை நிறுவனம் மதிப்பாய்கின்றது. விரிவான வருமானத்தின் கூற்றில் குறைபாட்டு நஷ்டமொன்று பதிவுசெய்யப்பட வேண்டுமா என்பதை நிர்ணயிப்பதில், கடன்தருனர்களின் பிரிவிலிருந்து மதிப்பிடப்பட்ட பணப் பாய்வுகளில் அளவிடக்கூடிய குறைப்பொன்றுள்ளதா என்பதை எடுத்துக்காட்டும் ஏதேனும் அவதானிக்கத்தக்க தரவு உள்ளதா என்பதற்கான தீர்ப்புரைகளை நிறுவனம் மேற்கொள்ளும். சொத்துக்களின் சரித்திரபூர்வ நஷ்ட அனுபவம் மீதான அடிப்படையிலான மதிப்பீடுகளை முகாமைத்துவம் பயன்படுத்துகின்றது.

2..5.4. வழங்கப்பட்ட, ஆனால் இது வரை பயனுறுதியற்ற இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமங்களின் தாக்கம்

நிறுவனத்தின் நிதிசார் கூற்றுக்களினால் வழங்கப்பட்ட, ஆனால் வழங்கல் திகதி வரை பயனுறுதியற்ற நியமங்களும், பொருள் விளக்கங்களும் கீழே விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. பொருத்தமானதென்றால், அவை பயனுறுதிவாய்ந்ததாக வரும் போது இந்த நியமங்களை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு நிறுவனம் உத்தேசித்துள்ளது.

அ) SLFRS 9 - நிதிசார் கருவிகள்: வகைப்படுத்தல் மற்றும் அளவீடு

LKAS 39இன் பதிலீடு மீது பணியின் முதலாவது கட்டத்தை வழங்கப்பட்டவாறு SLFRS 9 பிரதிபலிப்பதுடன், LKAS 39இன் வரையறுக்கப்பட்டவாறு நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் வகைப்படுத்தலுக்கும், அளவீட்டுக்கும் பிரயோகமாகின்றது. 2012இல் SLFRS 9 வழங்கப்பட்டதுடன், 2015 ஜனவரி 01 அன்று அல்லது அதன் பின்னர் ஆரம்பமாகின்ற நிதிசார் காலங்களுக்கு பயனுறுதிவாய்ந்ததாக வருகின்றது. இதன் பிரகாரம் 2016 மார்ச் 31இல் முடிவடைகின்ற ஆண்டுக்கான நிதிசார் கூற்றுக்கள் SLFRS 9ஐ ஏற்றுக்கொள்ளும். உரிய நேரத்தில் தாக்கத்தை குழு தொகைரீதிப்படுத்தும்.

ஆ) SLFRS 13 - நியாயமான பெறுமதி அளவீடு

சகல நியாயமான பெறுமதி அளவீடுகளுக்கு SLFRSஇன் கீழ் வழிகாட்டலின் தனித்த மூலமொன்றை SLFRS 13 தாபிக்கின்றது. நியாயமான பெறுமதியைப் பயன்படுத்துவதற்கு நிறுவனம் ஒன்று அவசியப்படும் போது SLFRS 13 மாற்றமடைவதில்லை, ஆனால் பதிலாக, நியாயமான பெறுமதி அவசியப்படும் அல்லது அனுமதிக்கப்படும் போது SLFRSஇன் கீழ் எவ்வாறு நியாயமான பெறுமதியை அளவிடுவது என்பது மீதான வழிகாட்டியை வழங்குகின்றது. 2015 ஜனவரி 01 அன்று அல்லது அதற்குப் பின்னர் ஆரம்பாகின்ற வருடாந்தக் காலங்களுக்கு இந்த நியமம் பயனுறுதிவாய்ந்ததாகும். இதன் பிரகாரம் 2016 மார்ச் 31இன் முடிவடைகின்ற ஆண்டுக்கான நிதிசார் கூற்றுக்கள் SLFRS 13ஐ ஏற்றுக்கொள்ளும். இந்த நியமத்தின் முழுமையான ஆய்வு பூர்த்தியாகாத நிலையில் நிதிசார் தாக்கம் இன்னும் அறியப்படவில்லை என்பதுடன், நியாயமான விதத்தில் மதிப்பிடத்தக்கதும் அல்ல.

3. நிதிசார் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமதி

3.1 பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் கருவியின் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதி மேற்கொள்ளப்படாத கம்பெனியின் நிதிசார் கருவிகளின் காவும் தொகைகளினதும், நியாயமான பெறுமதிகளினதும் தொகுப்பினாலான ஒப்பீடொன்று கீழே எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது. நிதிசார்-சாராத சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதிகளை இந்த அட்டவணை உள்ளடக்கவில்லை.

காவும்	நியாயமான தொகை ரூபா	பெறுமதி ரூபா
நிதிசார் சொத்துக்கள்		
பணம் மற்று வங்கி மீதிகள்	52,596,686	-
நிதிசார் மூலதனங்கள்	568,743,014	-
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	131,085,111	118,427,841
தொடர்பான தரப்புக்களிலிருந்து வருமதியான தொகைகள்	330,561	-
மொத்த நிதிசார் சொத்துக்கள்		
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்		
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	174,512,257	-
வங்கி மேலதிகப்பற்று	-	-
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்		

நியாயமான பெறுமதியில் மேற்கொள்ளப்படாத நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதியில் ஏற்கனவே பதிவுசெய்யப்படாத நிதிசார் கருவிகளுக்கான நியாயமான பெறுமதிகளை நிர்ணயிப்பதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட முறைமையியல்களையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் பின்வருவன விவரிக்கின்றன.

காவும் பெறுமதியை அண்ணளவாக்கும் நியாயமான பெறுமதிக்கான சொத்துக்கள்

குறுகிய கால முதிர்ச்சியொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் சொத்துக்களுக்கும் மற்றும் நிதிசார் பொறுப்புக்களுக்கும் அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியைக் காவும் தொகைகள் அண்ணளவாக்குகின்றன என அனுமானிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பான முதிர்ச்சி காலமற்ற கிராக்கி வைப்புகளுக்கும் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளுக்கும் இந்த அனுமானம் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது.

3.2 நிதிசார் ஆபத்து முகாமைத்துவ நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள்

அறிமுகம்

கம்பெனியின் செயற்பாடுகளில் ஆபத்து இன்றியமையாதது. ஆனால், ஆபத்து மட்டுப்படுத்தல்களுக்கும் மற்றும் வேறு கட்டுப்பாடுகளுக்கும் உட்பட்டு நடைமுறையிலான அடையாளம் காணுதலினதும், அளவீட்டினதும் மற்றும் கண்காணித்தலினதும் நடைமுறையொன்றின் ஊடாக நிருவகிக்கப்படுகின்றது. கம்பெனியின் தொடருகின்ற இலாபத்தன்மைக்கு ஆபத்து முகாமைத்துவத்தின் இந்த நடைமுறை முக்கியமானது என்பதுடன், தனது பொறுப்புக்களுக்குத் தொடர்பான ஆபத்து வெளிப்படுத்தல்களுக்கு கம்பெனியினுள் ஒவ்வொரு தனிப்பட்டவரும் பொறுப்புக்காட்டக்கூடியவராவார்.

ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டம்

கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டத்தை தாபிப்பதற்கும், கவனக்குறைப்புக்கும் பணிப்பாளர் சபை முழுமையான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. அதன் முக்கியமான முகாமைத்துவ ஆளணியினருக்கு அதன் அதிகாரத்தை சபை ஒதுக்கியுள்ளதுடன், அவர்கள் கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவக் கொள்கைகளை விருத்திசெய்வதற்கும், கண்காணிப்பதற்கும் பொறுப்பானவர்களாவர்.

நிதிசார் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமதி

பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் கருவியின் நியாயமான பெறுமதி

கருவி	ஆபத்து(கள்)
• கிடைக்கவேண்டிய தொழில்	கடன் ஆபத்து
• பணம் மற்றும் பணச்சமப்படுத்தல்கள்	திரவநிலை ஆபத்து
• வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை	திரவநிலை ஆபத்து

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதி மேற்கொள்ளப்படாத கம்பெனியின் நிதிசார் கருவிகளின் காவும் தொகைகளினதும், நியாயமான பெறுமதிகளினதும் தொகுப்பினாலான ஒப்பீடொன்று கீழே எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது. நிதிசார்-சாராத சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதிகளை இந்த அட்டவணை உள்ளடக்கவில்லை.

நியாயமான பெறுமதியில் மேற்கொள்ளப்படாத நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதியில் ஏற்கனவே பதிவுசெய்யப்படாத நிதிசார் கருவிகளுக்கான நியாயமான பெறுமதிகளை நிர்ணயிப்பதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட முறைமையியல்களையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் பின்வருவன விவரிக்கின்றன.

காவும் பெறுமதியை அண்ணளவாக்கும் நியாயமான பெறுமதிக்கான சொத்துக்கள்

குறுகிய கால முதிர்ச்சியொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் சொத்துக்களுக்கும் மற்றும் நிதிசார்

குறைபாடற்ற	குறைபாடற்ற முன்னைய வருமதியற்ற ரூபா	தனிப்பட்ட ஆனால் முன்னைய வருமதி ரூபா	மொத்தம் ரீதியில் குறை பாடான ரூபா	ரூபா
சொத்துக்கள்				
நிதிசார் மூலதனங்கள்			-	
வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை தொடர்பான தரப்புக்களிலிருந்து வருமதி		71,639,902	46,787,939	118,427,84
பணம் மற்றும் பணச் சமப்படுத்தல்கள்				

பொறுப்புக்களுக்கும் அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியைக் காவும் தொகைகள் அண்ணளவாக்குகின்றன என அனுமானிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பான முதிர்ச்சி காலமற்ற கிராக்கி வைப்புகளுக்கும் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளுக்கும் இந்த அனுமானம் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது.

நிதிசார் ஆபத்து முகாமைத்துவ நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள்

அறிமுகம்

கம்பெனியின் செயற்பாடுகளில் ஆபத்து இன்றியமையாதது. ஆனால், ஆபத்து மட்டுப்படுத்தல்களுக்கும் மற்றும் வேறு கட்டுப்பாடுகளுக்கும் உட்பட்டு நடைமுறையிலான அடையாளம் காணுதலினதும், அளவீட்டினதும் மற்றும் கண்காணித்தலினதும் நடைமுறையொன்றின் ஊடாக நிருவகிக்கப்படுகின்றது. கம்பெனியின் தொடருகின்ற இலாபத்தன்மைக்கு ஆபத்து முகாமைத்துவத்தின் இந்த நடைமுறை முக்கியமானது என்பதுடன், தனது பொறுப்புக்களுக்குத் தொடர்பான ஆபத்து வெளிப்படுத்தல்களுக்கு கம்பெனியினுள் ஒவ்வொரு தனிப்பட்டவரும் பொறுப்புக்காட்டக்கூடியவராவார்.

ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டம்

கம்பெனியின் ஆபத்து முகாமைத்துவ வரைச்சட்டத்தை தாபிப்பதற்கும், கவனக்குறைப்புக்கும் பணிப்பாளர் சபை முழுமையான பொறுப்பினைக் கொண்டுள்ளது. அதன் முக்கியமான முகாமைத்துவ

நிதிசார் கருவிகளின் நியாயமான பெறுமதி

பெறுமதியழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவில் மேற்கொள்ளப்பட்ட நிதிசார் கருவியின் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதி மேற்கொள்ளப்படாத கம்பெனியின் நிதிசார் கருவிகளின் காவும் தொகைகளினதும், நியாயமான பெறுமதிகளினதும் தொகுப்பினாலான ஒப்பீடொன்று கீழே எடுத்துக்காட்டப்பட்டுள்ளது. நிதிசார்-சாராத சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதிகளை இந்த அட்டவணை உள்ளடக்கவில்லை.

நியாயமான பெறுமதியில் மேற்கொள்ளப்படாத நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் நியாயமான பெறுமதி

நிதிசார் கூற்றுக்களில் நியாயமான பெறுமதியில் ஏற்கனவே பதிவுசெய்யப்படாத நிதிசார் கருவிகளுக்கான நியாயமான பெறுமதிகளை நிர்ணயிப்பதற்காக பயன்படுத்தப்பட்ட

தொடர்ந்திருக்கும் ஒப்பந்தரீதியிலான முதிர்ச்சியினால் நிதிசார் சொத்துக்களினதும், பொறுப்புக்களினதும் பகுப்பாய்வு

	கிராக்கி மீது ரூபா	3க்கும் குறைவான மாதம் ரூபா	3-12 மாதங்கள் ரூபா	1-5 வருடங்கள் ரூபா	5வருடங்களுக்கு மேல் ரூபா
நிதிசார் சொத்துக்கள்					
நிதிசார் மூலதனங்கள் வர்த்தக மற்றும் வேறு			33,541,418	10,210,775	21,059,260
கொடுப்பனவுக்குரியவை கடன்தருனர்கள்		985,350	20,865,100		
தொடர்பான தரப்புக்களிலிருந்து வருமதி			4,746,114		
பணம் மற்றும் பண சமப்படுத்தல்கள்	13,069,347				
மொத்த நிதிசார் சொத்துக்கள்	13,069,347	985,650	59,152,633	10,210,775	21,059,260
நிதிசார் பொறுப்புக்கள்					
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை வங்கி மேலதிகப்பற்று	153,745,675	1,509,104	13,418,143.51	5,839,334.33	
மொத்த நிதிசார் பொறுப்புக்கள்	153,745,675	1,509,104	13,418,143.51	5,839,334.33	
மொத்த நிகர நிதிசார் சொத்துக்கள்/(பொறுப்புக்கள்)	(140,676,327.30)	(523,754.27)	45,734,490.02	4,371,441.38	21,059,260.35

முறைமையியல்களையும் மற்றும் அனுமானங்களையும் பின்வருவன விவரிக்கின்றன.

காவும் பெறுமதியை அண்ணளவாக்கும் நியாயமான பெறுமதிக்கான சொத்துக்கள்

குறுகிய கால முதிர்ச்சியொன்றைக் கொண்டுள்ள நிதிசார் சொத்துக்களுக்கும் மற்றும் நிதிசார் பொறுப்புக்களுக்கும் அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியைக் காவும் தொகைகள் அண்ணளவாக்குகின்றன என அனுமானிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பான முதிர்ச்சி காலமற்ற கிராக்கி வைப்புகளுக்கும் மற்றும் அழைப்பு வைப்புகளுக்கும் இந்த அனுமானம் பிரயோகிக்கப்படுகின்றது.

நிதிசார் ஆபத்து முகாமைத்துவ நோக்கங்கள் மற்றும் கொள்கைகள்

அறிமுகம்

நியாயமான பெறுமதியில் நாணயம் சாராத உதவுதொகைகள் உட்பட சொத்துக்கள் தொடர்பான உதவு தொகைகள் ஐந்தொகையின் பின்போடப்பட்டு, தொடர்பான சொத்தின் பயனுள்ள ஆயுளுக்கு மேலாக வருமானக் கூற்றுக்கு வரவு வைக்கப்படுகின்றது.
வருமானத்திற்குத் தொடர்பான உதவுதொகைகள் அவை கிடைக்கின்ற காலத்தில் வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளன.

விரிவான வருமானத்தின் கூற்று

வருமானத்தின் அங்கீகாரம்

(அ) பயிற்சி, உசாவுகை மற்றும் உற்பத்தித்திறனிலிருந்து வருமானம்
நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் பாயும் என்றவாறு நிகழத்தக்க அளவுக்கு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. கிடைத்த அல்லது கிடைக்கக்கூடிய கரிசனையின் நியாயமான பெறுமதியில் வருமானம் அளவிடப்படுகின்றது.

(ஆ) வட்டி வருமானம்
பயனுறுதிவாய்ந்த வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி வட்டி வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(இ) பங்கிலாப வருமானம்
கொடுப்பனவைப் பெறுவதற்கான உரிமை தாபிக்கப்படும் போது பங்கிலாப வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

ஈ) ஏனையவை
திரண்ட அடிப்படையொன்றின் மீது வேறு வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

(உ) ஆதாயங்கள் மற்றும் நஷ்டங்கள்
ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனங்கள் ஆகியவற்றினதும் மற்றும் மூலதனங்கள் உட்பட வேறு நடைமுறைசாராச் சொத்துக்களினதும் விற்றொழித்தல் மீதான வருமானத் தன்மையொன்றின் நிகர ஆதாயங்களும், நஷ்டங்களும் விற்றொழித்தல் மீதான வரும்படிகளிலிருந்து கழிக்கப்பட்டுள்ள வருமானக் கூற்றில் பொறுப்புக் காட்டப்பட்டுள்ளதுடன், சொத்துக்களின் காவும் தொகையும், அந்தச் சொத்துக்குத் தொடர்பான மீள் பெறுமதி ஒதுக்கில் தொடர்ந்திருக்கும் தொடர்பான ஆதனமும், பொறியும் மற்றும் சாதனங்களும் ஒன்றுதிரண்ட இலாபத்திற்கு/(நஷ்டம்) நேரடியாக கைமாற்றப்படுகின்றது.

செலவினத்தை அங்கீகரித்தல்
ஏற்பட்ட ஆகுசெலவுக்கும், வருமானத்தின் குறிப்பான விடயங்களின் சம்பாத்தியத்திற்கும் இடையிலான நேரடியான கூட்டிணைவொன்றின் அடிப்படையின் மீது வருமானக் கூற்றின் செலவினங்கள் அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. செயற்றிறனான நிலையொன்றில் நிறுவனத்தை நிருவகிப்பதிலும், ஆதனத்தையும், பொறிகளையும் மற்றும் சாதனங்களையும் பராமரிப்பதிலும் ஏற்படுகின்ற சகல செலவினமும் ஆண்டுக்கான இலாபத்தை அடைவதில் வருமானத்திற்குச் சுமத்தப்பட்டுள்ளது.

பொது

அறிக்கையிடும் காலத்தின் இறுதியின் பின்னரான நிகழ்வுகள்

நிதிசார் நிலைமையின் திகதியின் பின் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வுகள்
நிதிசார் நிலைமைக் கூற்றின் திகதியின் பின் இடம்பெறுகின்ற சகல பொருள்ரீதியிலானநிகழ்வுகள் கரிசனைக்கெடுக்கப்பட்டுள்ளதுடன், அவசியப்படுமிடத்து, நிதிசார் கூற்றுகளுக்கான சம்பந்தப்பட்ட குறிப்புக்களில் சீராக்கல்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

எதிர்பாரா நிகழ்வுகள் மற்றும் அங்கீகரிக்கப்படாத ஒப்பந்தக் கடப்பாடுகள்
கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து தோன்றுகின்ற சாத்தியமான சொத்துக்களே அல்லது கடப்பாடே எதிர்பாரா நிகழ்வுகள் என்பதுடன், நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டுக்கு அப்பாற்பட்ட உறுதியற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகளின் இடம்பெறல் அல்லது இடம்பெறாமை மீது மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

தொடர்பான தரப்பிலான கொடுக்கல் வாங்கல்கள்
விலையொன்று சுமத்தப்பட்டுள்ளதா என்பதற்கு அக்கறையின்றி ஏனையவற்றின் நிதிசார் மற்றும் தொழிற்பாட்டுக் கொள்கைகளுக்கு/தீர்மானங்களுக்கு மேலாக குறிப்பிடத்தக்க செல்வாக்கினைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கான அல்லது நிறைவேற்றுவதற்கான தகுதியை ஒரு தரப்பு கொண்டிருந்தால் கொடுக்கல் வாங்கல் தொடர்பில் வெளிப்படுத்தல் செய்யப்படுகின்றது.

முக்கியமான கணக்ககீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புரைகள்
எதிர்காலம் தொடர்பில் அனுமானங்களை நிறுவனம் செய்கின்றது. விளைவிலான கணக்கீட்டு

SLASஇன் (SLFRS/LKAS) முதல் தடவையிலான ஏற்றுக்கொள்ளல்

2013 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான இந்த நிதிசார் கூற்றுக்கள் SLFRSஇன் பிரகாரம் நிறுவனம் முதல் தடவையாக தயாரிக்கப்பட்டவையாகும். 2012 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு வரையும், அது உட்படுவதுமான காலங்களுக்கு, முன்னைய SLASஇன் பிரகாரம் அதன் நிதிசார் கூற்றுக்களைக் நிறுவனம் தயாரித்தது.

இதன் பிரகாரம், 2013 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த அல்லது அதற்குப் பின்னரான காலங்களுக்கும், கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளில் விபரிக்கப்பட்டவாறு 2012 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் உள்ளவாறும் ஆண்டுக்கானதுமான ஒப்பீட்டு காலத்தின் தரவுடன் சேர்த்து முன்னைய காலங்களுக்கு பிரயோகிக்கத்தக்க SLFRSஉடன் இணங்குகின்ற அதன் நிதிசார் கூற்றுக்களை நிறுவனம் தயாரித்துள்ளது.

இந்த நிதிசார் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதில், SLFRSக்கு நிறுவனத்தின் முறைமாற்றுத் திகதியான 2011 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு நிறுவனத்தின் நிதிசார் நிலைமையின் ஆரம்பக் கூற்று தயாரிக்கப்பட்டது. 2011 ஜனவரி 01இல் உள்ளவாறு நிதிசார் நிலைமையின் அதன் SLAS கூற்றினையும் அத்துடன் 2011 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறும், அப்போது முடிவடைந்ததுமான அதன் முன்னர் வெளியிடப்பட்ட SLAS நிதிசார் கூற்றுக்களையும் மீள் குறிப்பிடுவதில் நிறுவனத்தினால் செய்யப்பட்ட பிரதான சீராக்கல்களை இக் குறிப்பு விளக்குகின்றது.

குறிப்பு 29இல் விபரிக்கப்பட்டுள்ள, SLFRSக்கான நிறுவனத்தின் மாறும்முறையின் தாக்கம் பின்வருமாறு குறிப்பில் சாராம்சப்படுத்தப்பட்டுள்ளது:

- மாறும்முறைத் தேர்தல்கள்
- முன்னைய SLAS மற்றும் SLFRS ஆகியவற்றின் கீழ் முன்னர் அறிக்கையிடப்பட்டவாறு ஒப்புரவு மற்றும் விரிவான வருமானத்தின் மீளிணக்கம்

மாறும்முறைத் தேர்தல்கள்

SLFRS 1 - சில SLFRSஇன் பின்நோக்கிய பிரயோகத்திலிருந்து சில புறநீங்கல்களை முதல் தடவையாக ஏற்றுக்கொள்ளல்களை இலங்கை நிதிசார் அறிக்கையிடல் நியமங்களின் முதல் தடவையிலான ஏற்றுக்கொள்ளல் அனுமதிக்கின்றது. இதன் பிரகாரம், SLFRSஇன் முழுமையான பின்நோக்கிய பிரயோகத்திற்கான மாறும்முறை விதிவிலக்குகளையும், விலக்களிப்புகளையும் நிறுவனம் பிரயோகித்துள்ளது.

அ) ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் கருதப்படுகின்ற ஆகுசெலவு

கையகப்படுத்தல் ஆகுசெலவின் அடிப்படையின் மீது முன்னைய SLASஇன் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்ட நிதிசார் நிலைமையின் கூற்றில் மேற்கொள்ளப்பட்ட SLFRSக்கான மாறும் முறையின் திகதியில் நியாயமான பெறுமதியில் ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் சாதனங்களினதும் சில விடயங்கள் அளவிடப்பட்டுள்ளன.

நியாயமான பெறுமதிக்கு அவை பரந்தளவில் ஒப்பிடக்கூடியவை என்பதனால் மீள்-மதிப்பீட்டுத் திகதியில் கருதப்பட்ட ஆகுசெலவாக அப் பெறுமதிகளைக் கருதுவதை நிறுவனம் தெரிவுசெய்துள்ளது.

குறிப்பு: 4

ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள் - ஒன்றுதிரண்ட

	காணி மற்றும் கட்டிடம்	தீயணைப்புக் கருவிகள்	தளபாடங்கள் பொருத்திகள்	அலுவலக உபகரணங்கள்	வாகனங்கள்	நூலகப் புத்தகங்கள்	கணனி, உபகரணங்கள்	மொத்தம்
2011 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	793,591,777	414,194	56,498,137	88,890,723	27,351,670	11,027,883	77,028,438	1,054,802,822
மேலதிகங்கள்	20,975,437		3,018,107	23,044,129	7,994,000	2,661,244	2,902,523	60,595,440
மீள்மதிப்பிலான பெறுமதி மற்றும் விற்றொழித்தல்	721,375	(6,022)	(19,003,896)	(43,419,895)		(280)	(56,229,961)	(117,938,679)
2011 டிசம்பர் 31இல்	815,288,589	408,172	40,512,348	68,514,957	35,345,670	13,688,847	23,701,000	997,459,583
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு								
2011 ஜனவரி 1இல்	39,096,820	231,182	29,928,833	52,136,088	22,221,808	7,699,059	63,005,895	214,319,685
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	501,440	45,615	7,795,590	2,394,538	3,801,100	1,092,021	5,551,750	21,182,054
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	18,688,182	(6,016)	(27,623,524)	(39,348,384)		(3,043,475)	(60,593,933)	(111,927,150)
2011 டிசம்பர் 31இல்	58,286,442	270,781	10,100,899	15,182,242	26,022,908	5,747,605	7,963,712	123,574,589
காவும் தொகை								
2011 ஜனவரி 1இல்	754,494,957	183,012	26,569,304	36,754,635	5,129,862	3,328,824	14,022,543	840,483,137
2011 டிசம்பர் 31இல்	757,002,147	137,391	30,411,449	53,332,715	9,322,762	7,941,242	15,737,288	873,884,994
2011 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	815,288,589	408,172	40,512,348	68,514,957	35,345,670	13,688,847	23,701,000	997,459,583
மேலதிகங்கள்	9,731,839		1,075,604	4,222,992	13,379,999	409,505	1,587,314	30,407,253
விற்றொழித்தல்கள்	(7,122,837)		(95,050)	(1,681,835)	(3,275,320)	(676,017)	(643,751)	(13,494,809)
2012 டிசம்பர் 31இல்	817,897,591	408,172	41,492,902	71,056,114	45,450,349	13,422,335	24,644,564	1,014,372,026
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு								
2011 ஜனவரி 1இல்	58,286,442	270,781	10,100,899	15,182,242	26,022,908	5,747,605	7,963,712	123,574,589
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	18,888,245	35,740	8,113,752	14,111,668	6,312,471	2,691,241	6,146,842	56,299,959
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	(1,104,862)		(28,802)	(510,267)	(3,275,318)	(172,183)	(243,832)	(5,335,264)
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு	76,069,825	306,521	18,185,849	28,783,643	29,060,061	8,266,663	13,866,723	174,539,285
2012 டிசம்பர் 31இல்								
காவும் தொகை								
2012 ஜனவரி 1இல்	757,002,147	137,391	30,411,449	53,332,715	9,322,762	7,941,242	15,737,288	873,884,994
2012 டிசம்பர் 31இல்	741,827,767	101,650	23,307,053	42,272,470	16,390,288	5,155,672	10,777,841	839,832,741

குறிப்பு: 4

ஆதனம், பொறி, மற்றும் சாதனங்கள் - ஒன்றுதிரண்ட

	Land and Building	Fire Extinguishers	Furniture fittings	office equipment	Capital Work In Progress	vehicles	library books	computer equipment	total
2011 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	793,591,777	414,194	56,498,137	88,890,723		27,351,670	11,027,883	77,028,438	1,054,802,822
மேலதிகங்கள்	132,975,437		3,018,107	23,044,129	17,106,760	7,994,000	2,661,244	2,902,523	189,702,200
மீள்மதிப்பிலான பெறுமதி மற்றும் விற்றொழித்தல்	721,375	(6,022)	(19,003,896)	(43,419,895)			(280)	(56,229,961)	(117,938,679)
2011 டிசம்பர் 31இல்	927,288,589	408,172	40,512,348	68,514,957	17,106,760	35,345,670	13,688,847	23,701,000	1,126,566,343
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு									
2011 ஜனவரி 1இல்	39,096,820	231,182	29,928,833	52,136,088		22,221,808	7,699,059	63,005,895	214,319,685
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	501,440	45,615	7,795,590	2,394,538		3,801,100	1,092,021	5,551,750	21,182,054
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	18,688,182	(6,016)	(27,623,524)	(39,348,384)			(3,043,475)	(60,593,933)	(111,927,150)
2011 டிசம்பர் 31இல்	58,286,442	270,781	10,100,899	15,182,242	-	26,022,908	5,747,605	7,963,712	123,574,589
காவும் தொகை									
2011 ஜனவரி 1இல்	754,494,957	183,012	26,569,304	36,754,635		5,129,862	3,328,824	14,022,543	840,483,137
2011 டிசம்பர் 31இல்	869,002,147	137,391	30,411,449	53,332,715	17,106,760	9,322,762	7,941,242	15,737,288	1,002,991,754
2011 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	927,288,589	408,172	40,512,348	68,514,957	17,106,760	35,345,670	13,688,847	23,701,000	1,126,566,343
மேலதிகங்கள்	9,731,839		37,717,343	13,762,975	80,639,323	30,069,999	3,640,022	11,750,760	187,312,261
விற்றொழித்தல்கள்							(267,480)		(267,480)
2012 டிசம்பர் 31இல்	(7,122,837)		(95,050)	(1,681,835)		(3,275,320)	(676,017)	(643,751)	(13,494,809)
	929,897,591	408,172	78,134,641	80,596,096	97,746,083	62,140,349	16,385,372	34,808,010	1,300,116,314
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு									-
2011 ஜனவரி 1இல்	58,286,442	270,781	10,100,899	15,182,242		26,022,908	5,747,605	7,963,712	123,574,589
வருடாந்த மதிப்பிறக்கம்	18,888,245	35,740	12,612,436	15,391,600		8,421,013	2,907,848	7,771,562	66,028,444
விற்றொழிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் திரண்ட மதிப்பிறக்கம்	(1,104,862)		(28,802)	(510,267)		(3,275,318)	(172,183)	(243,832)	(5,335,264)
திரண்ட மதிப்பிறக்கம் மற்றும் குறைபாடு	76,069,825	306,521	22,684,533	30,063,575	-	31,168,603	8,483,270	15,491,443	184,267,770
2012 டிசம்பர் 31இல்									
காவும் தொகை									
2012 ஜனவரி 1இல்	869,002,147	137,391	30,411,449	53,332,715	97,746,083	9,322,762	7,941,242	15,737,288	1,002,991,754
2012 டிசம்பர் 31இல்	853,827,766	101,651	55,450,108	50,532,521	97,746,083	30,971,746	7,902,101	19,316,567	1,115,848,544

குறிப்பு: 5
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்

	கணனி மென்கணியம்	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2011
2012 ஜனவரி 1இல் ஆகுசெலவு	190,685	190,685	190,685	
மேலதிகங்கள்				190,685
வியாபார இணைப்புக்கள் ஊடாகக் கையகப்படுத்தல்				
2012 டிசம்பர் 31இல்	190,685	190,685	190,685	190,685
திரண்ட பெறுமானப் பதிவழிப்பு மற்றும் குறைபாடு				
2012 ஜனவரி 1இல்				
வருடாந்த பெறுமானப் பதிவழிப்பு	63,562	63,562	63,562	
2012 டிசம்பர் 31இல்	63,562	63,562	63,562	
காவும் தொகை				
2012 ஜனவரி 1இல்	190,685	190,685	190,685	
2012 டிசம்பர் 31இல்	127,123	127,123	127,123	190,685

குறிப்பு: 6
மூலதனம் - தே.வி.மு.பா.

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலையில் ரூபா 800 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்றை மூலதனமிடுவதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம்

பெறப்பட்டதுடன், ஏற்கனவே 2011ஆம் ஆண்டில் தே.வி.மு.பா.க்கு ரூபா 350 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்று
கைமாற்றப்பட்டுள்ளது. தே.வி.மு.நி.க்கு 350 மில்லியன் பங்கு சான்றுப்பத்திரம் வழங்கப்பட்டது.

குறிப்பு: 7

நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
கணக்கீட்டுத் தளம் -PPE	690,777,670		728,793,472	
கழிக்குக: வரி WDV	556,401,014		626,326,878	
	134,376,656		102,466,594	
வருமான கூற்றுக்கு சுமத்தப்பட்டது				
வரிக்குரிய தற்காலிக வித்தியாசங்கள்				
- பணிக்கொடை	15,910,635		15,635,833	
	118,466,021		86,830,761	
10%இல் மீள்-மதிப்பீடு மீதான மேன்மிகை 18,741,277			1,874,127	
10%இல் நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	11,846,602	13,229,351	8,683,077	
31.12இல் உள்ளவாறு நிறுத்திவைக்கப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	11,846,602	13,229,351	10,557,204	10,557,204

குறிப்பு: 8

பொருட்பட்டியல்கள்	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
பாவனைக்குரிய காகிதாதிகள்	8,898,591	11,520,389	6,926,691	6,987,772
முத்திரைக் கையிருப்புக்கள்	67,965	67,965	32,830	32,830
	8,966,556	11,588,354	6,959,521	7,020,602

குறிப்பு: 9

முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்ட நிதிசார் சொத்துக்கள்

நிலையான வைப்பு	105,000,000	440,000,000	118,000,000	118,000,000
அழைப்பு வைப்பு - இலங்கை வங்கி	10,000,000	25,000,000	10,000,000	10,000,000
	115,000,000	465,000,000	128,000,000	128,000,000

ஒரு வருடத்திற்கு குறைவாகவும், ஒரு வருடத்தினுள் முதிர்ச்சியடைகின்றதுமான முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்டுள்ள நிலையான வைப்புக்களிலும், அழைப்பு வைப்புக்களிலும் மூலதனங்களை முதிர்ச்சிக்காக ஏற்கப்பட்டுள்ள நிறுவனத்தின் நிதிசார் சொத்துக்கள் கொண்டுள்ளன

குறிப்பு: 10

வர்த்தக மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை

கடன்தருநர்கள்	10(அ)	87,178,099	102,110,839	71,618,534	91,199,275
கிடைக்க வேண்டிய வட்டி		1,684,404	17,544,361	2,260,629	2,260,629
CIR நிறுத்திவைத்தல் வரி		1,726,516	3,521,648	1,078,636	1,078,636
பொருளாதாரச் சேவைக் கட்டணம்			1,130,174	4,715,755	4,715,755
முன்கொடுப்பனவிலான பணியாளர் ஆகுசெலவு		-	-	-	-
கடன் அட்டை மீதி		819,000	1,348,000	2,094,000	2,094,000
		91,408,020	125,655,022	81,767,554	101,348,295

குறிப்பு: 10 (அ)

கடன்தருனர்கள்

செயற்பாட்டு கடன்தருனர்கள்	10(அ)1	21,850,450	21,932,575	22,850,181	22,850,181
சில்லறை கடன்தருனர்கள்	10(அ)2	5,076,675	330,560	4,009,715	4,009,715
பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்	10(அ)3	31,401,821	33,010,890	29,383,059	29,463,799
முன்கொடுப்பனவுகள்		26,396,198	42,758,858	12,994,163	30,994,163
கொள்வனவு முற்பணங்கள்		125,481	125,481	53,941	53,941
வைப்புக்கள்		2,327,475	3,952,475	2,327,475	3,827,475
		87,178,099	102,110,839	71,618,534	91,199,275

குறிப்பு: 10 (அ)1

செயற்பாட்டிலான கடன்தருனர்கள்

முகாமைத்துவப் பயிற்சி	1,777,050	1,777,050	8,646,495	8,646,495
கணனிப் பயிற்சி	10,722,150	10,722,150	8,363,055	8,363,055
குருநாகல்	3,266,437	3,266,437	3,241,917	3,241,917
கண்டி	4,774,400	4,774,400	3,932,950	3,932,950
காலி	4,036,850	4,036,850	1,741,300	1,741,300
வியாபாரப் பாடசாலை		82,125		
யாழ்ப்பாணம்			352,750	352,750
	24,576,887	24,659,012	26,278,467	26,278,467

கழிக்குக:

கிடைக்காத மற்றும் சந்தேகத்திற்குரிய கடன்களுக்கான ஏற்பாடு

முகாமைத்துவப் பயிற்சி	81,600	81,600	5,795	5,795
கணனிப் பயிற்சி	198,800	198,800	3,023,930	3,023,930
குருநாகல்	332,287	332,287	181,061	181,061
கண்டி	897,250	897,250	217,500	217,500
காலி	1,216,500	1,216,500		
யாழ்ப்பாணம்				
	2,726,437	2,726,437	3,428,286	3,428,286
	21,850,450	21,932,575	22,850,181	22,850,181

குறிப்பு: 10 (அ)2

சில்லறைக் கடன்தருனர்கள்

ஆண்டின் இறுதியில் மீதி	330,560	330,560	4,009,715	4,009,715
தே.வி.மு.பா. நடைமுறைக் கணக்கு - குறிப்பு 10(அ)	4,746,115			
	5,076,675	330,560	4,009,715	4,009,715

குறிப்பு: 10(அ) 2.1 தொடர்பான தரப்பிலான கொடுக்கல் வாங்கல்

தொடர்பான தரப்புக்களுடன் பின்வரும் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டன	31 டிசம்பர் 2012	31 டிசம்பர் 2011		
1. பெறப்பட்ட சேவைகள்	-			
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை				
2. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை சார்பில் ஏற்பட்ட செலவினங்கள்	-	-		
3. தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலைக்கு கைமாற்றப்பட்ட நிதியங்கள்	-	-		
4. தொடர்பான தரப்பிலிருந்து கிடைக்கவேண்டியது				
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை				
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	1,161,000			
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	669,951			
நூலகப் புத்தகங்கள்	267,480			
விரிவுரை மண்டபங்களின் கட்டணங்கள்	485,642			
பராமரிப்புக்கான சம்பளங்கள்	190,351			
திரு.சி.சி.வி.விஜயசிங்கவுக்கு வீடமைப்பு கடன்	1,971,691			
	4,746,115			
5. தொடர்பான தரப்புக்கு கொடுப்பனவுக்குரியது				
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை	-			

குறிப்பு: 10 (அ) 3

பணியாளர் கடன்கள் மற்றும் முற்பணங்கள்

பணியாளர் கடன்தருனர்கள்	2,785	2,785	20,373	20,373
கணனிக் கடன்	2,892,357	3,077,043	2,757,080	2,757,080
பணியாளர் முற்பணங்கள்	-	248,500		80,740
மோட்டார் சைக்கிள் கடன்	541,641	541,641	762,969	762,969
வீடமைப்புக் கடன்	13,747,030	13,747,030	9,749,376	9,749,376
இடுக்கண் கடன்	6,776,777	7,097,634	7,197,003	7,197,003
வாகனக் கடன்	7,312,230	8,167,256	8,765,258	8,765,258
பண்டிகைக்கால முற்பணம்	129,000	129,000	131,000	131,000
	31,401,821	33,010,890	29,383,059	29,463,799

குறிப்பு: 11

பணம் மற்றும் வங்கி மீதிகள்

இலங்கை வங்கி - டொரிங்டன் - விசேட கணக்கு	1,086,623	1,086,623	2,046,200	2,046,200
இலங்கை வங்கி - டொரிங்டன்	2,287,337	2,287,337	7,597,764	7,597,764
இலங்கை வங்கி - குருநாகல்	5,016,062	5,016,062	1,357,338	1,357,338
இலங்கை வங்கி - கண்டி	1,957,651	1,957,651	1,837,983	1,837,983
இலங்கை வங்கி - காலி	167,570	167,570	2,063,446	2,063,446
இலங்கை வங்கி - யாழ்ப்பாணம்	-	-	929,825	929,825
	10,515,243	10,515,243	15,832,556	15,832,556
இலங்கை வங்கி		30,954,480		155,691,769
இலங்கை வங்கி - டொரிங்டன் - விசேட கணக்கு	602,065	602,065	3,082,447	3,082,447
அரச அடமான, முதலீட்டு வங்கி	709,341	709,341	641,777	641,777
கையிலுள்ள காசு				
பணம் - கொழும்பு	485,500	485,500	2,878,345	2,878,345
பணம் - தே.வி.மு.பா.		2,271,500		964,000
பணம் - குருநாகல்	1,000	1,000	373,500	373,500
பணம் - கண்டி	-	-	-	-
பணம் - காலி	556,199	556,199	105,000	105,000
சில்லறைப் பணம் 1 - கொழும்பு	125,000	125,000	125,000	125,000
சில்லறைப் பணம் 1 - கொழும்பு	15,000	15,000	15,000	15,000
சில்லறைப் பணம் 1 - கொழும்பு	10,000	10,000		
சில்லறைப் பணம் 3 - குருநாகல்	20,000	20,000	20,000	20,000
சில்லறைப் பணம் 4 - கண்டி	10,000	10,000	10,000	10,000
சில்லறைப் பணம் 5 - காலி	20,000	20,000	20,000	20,000
சில்லறைப் பணம் 6 - யாழ்ப்பாணம்			20,000	20,000
	13,069,348	46,295,328	23,123,625	179,779,394

குறிப்பு: 12

அரசாங்க உதவுதொகைகள்	57,175,766	57,175,766	57,175,766	57,175,766
1977 முதல் 2000 வரை மூலதன செலவினத்திற்காக தே.வி.மு.நி.க்கு உதவுதொகைகள் வழங்கப்பட்டன				

குறிப்பு: 13

மீள்மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு	152,048,873	152,048,873	154,111,157	154,111,157

சொத்துக்களின் சரிபார்த்தல்களும் மீள்மதிப்பீடுகளும் 2011ஆம் ஆண்டில் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

1. 2009 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு சொத்துக்கள் மீதான சரிபார்த்தல்களும், மீள்-மதிப்பீடுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டன.
11. சரிபார்த்தல்களின் பிரகாரம் மதிப்பிறக்க வீதங்கள் மாற்றப்பட்டன.
111. வாழ்க்கைத்தொழில் மதிப்பீட்டாளர்களினால் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதுடன், தற்போதைய சந்தை விலையில் மதிப்பிறக்கப்பட்ட பதிலீடு ஆகுசெலவு அடிப்படையில் சொத்துக்கள் மதிப்பிடப்பட்டன.
1V. மீள்-மதிப்பீடுகளின் பின் ரூபா 18,741,277.75 கொண்ட தொகையொன்று மூலதன ஒதுக்குக்குக் கைமாற்றப்பட்டது.
V. 2006ஆம் ஆண்டில் கட்டிடம் மீள்-மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு, மூலதன ஒதுக்குக்கு ரூபா 135,369,878.71 கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டது.

குறிப்பு: 14

பெறுமானம் மற்றும் செலவினக் கணக்கில் மீதி				
மு/கொ நிறுத்திவைத்தல் சம்பாத்தியங்கள்	348,582,156	346,712,506	99,193,323	99,193,323
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு				
விற்றொழித்தல் சொத்துக்களின் மீள் மதிப்பிலான பெறுமதி	2,062,284	2,062,284		
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்களுக்கான சீராக்கல்	504,796	504,796	3,043,197	3,043,197
ஆண்டுக்கான தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	218,179,456	380,802,552	246,345,636	244,475,986
	569,328,692	730,082,138	348,582,156	346,712,506

குறிப்பு: 15

வேறு உதவுதொகைகள்	1,068,000	1,068,000	1,068,000	1,068,000

குறிப்பு: 16

மூலதன உதவுதொகை	386,359,248	386,359,248	394,650,728	394,650,728

வருடம்	**மொத்த கட்டிடக் கருத்திட்டம்**	
2008	புதிய கட்டிடம் - கொழும்பு	147,164,163
2009	புதிய கட்டிடம் - குருநாகல்	139,358,089
2010	புதிய கட்டிடம் - காலி	302,707,070
		589,229,322

கட்டிட கருத்திட்டங்களுக்காக தே.வி.மு.நி. நிதியங்களைப் பயன்படுத்துவதற்கு அமைச்சரவை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளது. தே.வி.மு.நி. நிதியங்கள்
அரசாங்கத்திற்குச் சொந்தமானவையாகும். எனவே, 2007 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு ரூபா 290,795,502.97 கொண்ட தொகையொன்றை
அரசாங்கத்திற்கு தே.வி.மு.நி. செலுத்த வேண்டியிருந்தது. இத்தொகை அமைச்சரவை தீர்மானத்தின் பிரகாரம் கட்டிடக் கருத்திட்டங்களுக்காக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
எனவே, ஒப்புரவுகளிலும், பொறுப்புக்களிலும் இருந்து கொழும்பு மற்றும் குருநாகல் நிலைய நிருமாணங்களுக்காக வருமான மற்றும் செலவின
கணக்கிலிருந்து மூலதன மானியக் கணக்குக்கு ரூபா 290 மில்லியன் கொண்ட தொகையொன்று கைமாற்றப்பட்டுள்ளது.

2009 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு அரசாங்கத்திற்கு வழங்கப்பட்ட ரூபா 123,778,526.71 கொண்ட தொகையொன்று காலி நிலைய நிருமாணப் பணிக்காக மூலதன மானிய கணக்குக்குக் கைமாற்றப்பட்டது.
2010ஆம் ஆண்டிலிருந்து கணக்கீட்டு நியமங்கள் 24 பிரயோகிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், கட்டிடம் மீது சுமத்தப்பட்ட

குறிப்பு: 17

ஊழியர் நன்மைக் கடப்பாடுகள்

2012 ஜனவரியில் கடப்பாடு	15,635,833	15,635,833	14,205,454	14,205,454
ஆண்டுக்கான கட்டணம்	1,294,989	1,294,989	1,259,511	1,259,511
ஆண்டுக்கான வரி	1,387,564	1,387,564	888,323	888,323
ஆண்டுக்கு சுமத்தப்பட்ட (பற்றாக்குறை)மேன்மிகை	(1,781,560)	(1,781,560)	1,738,868	1,738,868
ஆண்டின் போது கொடுப்பனவு	(626,191)	(626,191)	(2,456,323)	(2,456,323)
முடிவிலான மீதி	15,910,635	15,910,635	15,635,833	15,635,833

பயன்படுத்தபபட்ட அனுமானங்கள்

பணிக்கொடையை கணக்கிடுவதில் பின்வரும் அனுமானங்கள் செய்யப்பட்டன:

* எதிர்பார்க்கப்பட்ட வருடாந்த சராசரி சம்பள ஏற்றம்4.55%
* ஊழியர் வருவாய் - 6.92%
* தள்ளுபடி விகிதம்- 9.30%

குறிப்பு: 18	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
வர்த்தக மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவை				
கடன் வழங்குனர்கள் மற்றும் திரண்டவை	21,166,422	78,559,729	56,057,590	112,057,590
முன்கூட்டியே பெறப்பட்ட கட்டணங்கள்	153,745,675	275,355,145	270,822,779	272,096,779
தே.வி.மு.நி. நடப்புக் கணக்கு				
	174,912,097	353,914,874	326,880,369	384,154,369

குறிப்பு: 18 (அ)

கடன்தருனர்கள் மற்றும் திரண்டவை

ஊ.ந.நி.	136,868	168,548	140,086	140,086
ஊ.சே.நி.	983,901	1,216,221	1,007,494	1,007,494
C.I.R. முத்திரைக் கட்டணம்		24,675	74,550	74,550
பணியாளருக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை	2,403,501	2,403,501	2,431,565	2,431,565
திரண்ட செலவினங்கள்	11,197,504	11,203,904	36,478,374	36,478,374
சில்லறைக் கடன்தருனர்கள் - ஒப்பந்தங்கள்	5,839,334	5,839,334	14,071,613	14,071,613
சில்லறைக் கடன்வழங்குனர்கள	216,979	216,979	157,657	157,657
மீளளிக்கத்தக்க பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள்	388,335	388,335	1,696,252	1,696,252
கொடுப்பனவுக்குரிய NBT		779,803		
கொடுப்பனவுக்குரிய ESC		298,157		
கொடுப்பனவுக்குரிய PAYE		20,272		
வேறு சம்பந்தப்பட்டவர்களுக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை		56,000,000		56,000,000
பார்க்க: கீழே மேற்கோள் 1				
	21,166,422	78,559,729	56,057,590	112,057,590

மேற்கோள் 1: ஏனைய சம்பந்தப்பட்டவர்களுக்கு கொடுப்பனவுக்குரியவை பிரதானமாக ரூபா 56,000,000 (2011 - ரூபா 56,000,000) கொண்ட தொகை நகர அபிவிருததி அதிகார சபைக்கு கொடுப்பனவுக்குரியது

குறிப்பு: 18 (அ)1

மீளளிக்கக்கூடிய பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள்

முகாமைத்துவப் பயிற்சி	116,000	116,000	697,900	697,900
கணனிப் பயிற்சி	-		744,000	744,000
குருநாகல்	63,835	63,835	95,852	95,852
கண்டி	-		67,000	67,000
காலி	208,500	208,500	91,500	91,500
	388,335	388,335	1,696,252	1,696,252

குறிப்பு: 18 (ஆ)

முன்கூட்டிப் பெற்ற கட்டணங்கள்

முகாமைத்துவப் பயிற்சி	79,282,200	79,282,200	143,519,316	143,519,316
கணனிப் பயிற்சி	40,619,250	40,619,250	98,502,850	98,502,850
குருநாகல்	13,201,700	13,201,700	11,034,000	11,034,000
கண்டி	5,905,650	5,905,650	6,860,900	6,860,900
காலி	14,736,875	14,736,875	10,094,950	10,094,950
வியாபாரப் பாடசாலை		56,572,725		
கணக்கியல் பாடசாலை		65,036,745		1,274,000
யாழ்ப்பாணம்			810,763	810,763
	153,745,675	275,355,145	270,822,779	272,096,779

குறிப்பு: 18 (இ)

தே.வி.மு.நி. நடைமுறைக் கணக்கு

சம்பந்தப்பட்ட தரப்புக்கு கொடுப்பனவுக்குரியது				
தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை				
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	1,161,000			
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	669,951			
நூலகப் புத்தகங்கள்	267,480			
விரிவுரை மண்டபங்களின் கட்டணங்கள்	485,642			
பராமரிப்புக்கான சம்பளங்கள்	190,351			
திரு.சி.சி.வி.விஜயசிங்கவுக்கு வீடமைப்பு கடன்	1,971,691			
	4,746,115			

குறிப்பு: 19

நடப்பிலான வரிப் பொறுப்பு

ஆண்டுக்கான இலாபம் மீதான நடப்பு வரி	27,000,000	31,176,601	30,000,000	30,000,000
கழிக்குக: ஆண்டின் போது கொடுப்பனவுகள்	5,000,000	5,000,000	7,000,000	7,000,000
	22,000,000	26,176,601	23,000,000	23,000,000

உள்நாட்டு இறைவரிச் சட்டத்தின் பிரகாரம் கொடுப்பனவுக்குரிய வருமான வரியின் பேரில் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

வரி திருத்தத்தினதும், மற்றும் புதிய வரவு-செலவுத் திட்ட முன்மொழிவினதும் பிரகாரம் வருமான வரியை 10% கொண்ட வீதத்தில்

கொடுப்பனவு செய்வதற்கு எமது நிறுவனம் பாத்திரவாளியாகும்.

குறிப்பு: 20

ஏற்பாடுகள்

கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	900,000	900,000	400,000	400,000
ஊக்குவிப்புகளுக்கான ஏற்பாடு	32,973,611	32,973,611	33,789,046	33,789,046
	33,873,611	33,873,611	34,189,046	34,189,046

தேசிய வியாபார முகாமை நிறுவனம்
கணக்குகளுக்கான குறிப்புகள் - 2012

	டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு		டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டு	
	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
குறிப்பு 21				
தொழிற்பாட்டிலான வருமானம்				
முகாமைத்துவ பயறிசி, உற்பத்தித்திறன்	285,881,456	285,881,456	345,703,182	345,703,182
கணனிப் பயிற்சி	229,134,705	229,134,705	304,522,250	304,522,250
மொழி	54,059,823	54,059,823	71,635,385	71,635,385
செயற்றிட்டக் கட்டணங்கள்		385,680,200		
பரீட்சை மீள்-தயாா்படுத்தல் கட்டணம்		13,363		
பட்டமளிப்பு விழாக் கட்டணங்கள்		809,000		
பதிவுக் கட்டணங்கள்	17,956,624	19,346,624	18,137,062	18,137,062
	587,032,608	974,925,171	739,997,879	739,997,879.00
கழிக்குக:				
தேசத்தைக் கட்டியெழுப்புதல் வரி	11,808,343	17,851,933	13,436,464	13,436,464
	575,224,265	957,073,238	726,561,415	726,561,415
குறிப்பு - 22				
விற்பனையின் ஆகுசெலவு				
பணியாளர் சம்பளங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள்				
சம்பளம் மற்றும் வேதனாதிகள்	30,292,903	39,347,747	30,526,366	30,526,366
ஊ.சே.நி.	3,538,013	4,599,503	3,453,436	3,453,436
ஊ.ந.நி.	876,317	1,143,940	863,360	863,360
மேலதிக நேர வேலை	1,464,065	2,600,679	1,527,648	1,527,648
ஊக்குவிப்புகள்	34,891,637	38,073,137	32,080,368	32,080,368
மருத்துவ லீவையும், பதில் லீவையும் காசாக்குதல்	1,827,652	1,827,652	1,909,184	1,909,184
சுகாதார காப்புறுதி மற்றும் மருத்துவச் சோதனை	2,271,451	3,177,296	1,714,233	1,714,233
வாழ்க்கைத்தொழில் உறுப்புரிமைக் கட்டணங்கள்	26,816	26,816	18,733	18,733
சங்கங்களுக்கிடையிலான உறுப்புரிமை	14,138	14,138	45,539	45,539
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	79,869	312,990	240,531	240,531
பணிக்கொடை	391,206	391,206	2,202,463	2,202,463
மிகையூதியம	521,568	1,863,687	558,257	558,257
பிரயாண மீள்நிரப்பல்		2,703,500		
நிறைவேற்று தரத்திலான மேலதிக,		63,634		
கடமைக் கொடுப்பனவுகள்				
விசேட படிகள்		4,565,000		
	76,195,636	100,710,926	75,140,118	75,140,118
உசாவுகை மற்றும் பயிற்சிச் செலவினங்கள்				
மதிப்பாய்வுச் சோதனை மற்றும் பரீட்சை	1,344,409	1,832,409	655,420	655,420
விரிவுரைக் கட்டணங்கள்	41,304,819	46,542,931	39,941,261	39,941,261
விளம்பரப்படுத்தல்	29,817,292	58,019,135	40,730,388	40,863,194
அச்சிடுதல் மற்றும் காகிதாதி	8,255,361	14,941,808	8,295,005	8,295,005
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	13,183,656	34,619,771	11,618,258	11,618,258
வெளிநாட்டு அனுப்பீடு	97,475	83,505,185	104,544,735	104,544,735
ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	-	36,000		
உசாவுகைக் கட்டணங்கள்	-	-	481,200	481,200
	94,003,012	239,497,239	206,266,267	206,399,073
	170,198,648	340,208,165	281,406,386	281,539,192

குறிப்பு - 23				
வேறு வருமானம்				
பணியாளர் கடன் மீதான வட்டி	2,127,146	2,135,886	1,167,169	1,167,169
சில்லறை வருமானம்	4,036,666	1,298,868	922,826	922,826
மூலதனம் மீதான வட்டி	21,219,553	44,820,860	13,054,342	13,054,342
சேமிப்பு கணக்கு மீதான வட்டி	11,064	11,064	12,106	12,106
நிலையான சொத்துக்களை விற்றொழித்தல்	2,151,922	1,884,441		
கையிருப்புக்கள் மீதான விற்பனை	57,600	57,600		
கையிருப்புக்களை விற்றொழித்தல்	87,483	87,483		
பிற்போடப்பட்ட வருமானம்	8,291,481	8,291,481	8,291,481	8,291,481
EYLA - வருமானம்	-	-	14,950	14,950
கிடைக்காத கடன்கள்	2,825,130	2,825,130	1,046,249	1,046,249
Cado நிலைய வருமானம்	222,230	222,230	456,525	456,525
	41,030,274	61,635,042	24,965,650	24,965,650
குறிப்பு - 24				
நிருவாகச் செலவினங்கள்				
பராமரிப்புச் செலவினங்கள்				
கட்டிடம்	6,537,432	8,367,493	6,799,816	6,799,816
கணனிகள்	2,335,214	2,335,214	2,242,171	2,242,171
தொலைபேசிகள்	167,902	167,902	219,371	219,371
வேறு உபகரணங்கள்	3,797,402	4,073,304	3,445,885	3,445,885
வாகனங்கள்	2,119,622	2,387,467	2,029,919	2,029,919
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்	70,850	156,870	141,695	141,695
குளிரூட்டிகள்	463,065	463,065	272,787	272,787
சில்லறை உபகரணங்கள்	612,968	612,968	711,167	711,167
நலன்புரி உபகரணங்கள்	13,328	13,328	75,240	75,240
தீயணைப்புக் கருவிகள்	-		53,251	53,251
	16,117,784	18,577,612	15,991,303	15,991,303
மதிப்பிறக்கம்				
கட்டிடம்	18,888,245	18,888,245	18,688,182	18,688,182
கணனிகள்	6,146,842	7,771,562	5,551,750	5,551,750
வேறு உபகரணங்கள்	14,111,668	15,391,600	11,663,321	11,663,321
வாகனங்கள்	6,312,201	8,420,743	3,788,770	3,788,770
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள்	8,113,752	12,612,436	7,795,590	7,795,590
நூலகப் புத்தகங்கள்	2,691,241	2,907,848	1,092,022	1,092,022
தீயணைப்புக் கருவிகள்	35,740	35,740	45,615	45,615
கணனி மென்கணியம்	63,562	63,562		
மோட்டார் சைக்கிள்	-		10,230	10,230
பைசிக்கிள்	269	269	2,100	2,100
	56,363,521	66,092,006	48,637,580	48,637,580
தாபிப்பு மற்றும் வேறு செலவினங்கள்				
வாடகை	4,358,442	21,838,542	4,238,750	4,238,750
சோலைவரிகள்	1,275,173	1,275,173	981,500	981,500
மின்சாரம்	27,351,672	31,626,063	20,253,791	20,253,791
நீர்	1,272,814	1,525,566	2,799,795	2,799,795
காப்புறுதி	662,076	952,481	686,143	686,143
தொலைபேசி	4,281,986	6,003,849	4,356,093	4,356,093
தபால் கட்டணம், ரெலெக்ஸ் மற்றும் தந்திகள்	597,076	1,396,150	1,345,372	1,345,372
வெளிநாட்டுப் பிரயாணம்	202,985	2,605,460	1,303,119	2,022,859
உள்நாட்டுப் பிரயாணம்	545,123	932,285	487,409	487,409

சபைப் படி	472,500	472,500	380,000	380,000
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள் - வெளிவாரி	500,000	727,680	349,677	349,677
சட்டக் கட்டணங்கள்	275,286	300,286	342,670	882,670
முத்திரைக் கட்டணங்கள்	900,000	2,081,445		250,000
நலன்புரி	4,234,806	4,873,428	844,507	844,507
சீருடை	226,903	226,903	196,025	196,025
சில்லறைச் செலவினங்கள்	4,845,969	6,332,273	3,801,830	3,805,190
எரிபொருள் கட்டணங்கள்	2,937,603	3,781,219	2,153,032	2,153,032
உசாவுகைக் கட்டணங்கள்	756,983	1,018,414	64,492	64,492
பணியாளர் சம்பளங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள் - குறிப்பு இல. 24(அ)	56,415,807	56,415,807	52,008,242	52,008,242
விளம்பரப்படுத்தல்	4,165,221	5,138,026	5,006,604	5,006,604
அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள்	2,464,837	2,464,837	2,943,129	2,943,129
செயற்றிட்டச் செலவினங்கள்	124,720	124,720	3,608,888	3,608,888
நன்கொடை	700,000	2,085,000		-
நிலையான சொத்துக்களை விற்றொழித்தல்	5,243,000	5,243,000	44,123	44,123
கையிருப்பக்கள் மீதான விற்பனை	-		458,337	458,337
கிடைக்காத கடன்கள்	2,123,281	2,123,281	1,135,085	1,135,085
செய்திப்பதத்திரிகைகள் மற்றும் காலாந்திரிகள்	282,508	438,623	328,124	328,124
கிடைக்காத கடன்கள் - பெறுமதியழிக்கப்பட்ட	350,800	350,800	36,250	36,250
பண ஏற்றிஇறக்கல் மீதான பாதுகாப்புச் செலவினங்கள்	63,198	63,198	54,162	54,162
பாதுகாப்புச் செலவினங்கள்	519,906	2,501,010		-
பொழுதுபோக்கு	118,575	648,222	285,451	285,451
போக்குவரத்து	578,030	578,030	405,312	405,312
வாழ்க்கைத்தொழில் கட்டணங்கள்		182,300		
அப்புறப்படுத்தல் மற்றும் சுங்கத் தீர்வை		29,160		
குளிர்பானங்கள்		1,484,834		
சுத்திகரித்தல் செலவினங்கள்		971,250		
செயலாளர் சேவைக் கட்டணங்கள்		266,550		
BOI கட்டணங்கள்		1,164,800		202,244
இன்ரர்நெற் கட்டணங்கள்		261,431		
விழா தொடர்பான கட்டணங்கள்		453,800		
வடிவமைப்புக் கட்டணங்கள்		200,000		
மேம்படுத்தல்கள்		38,186		
பணிப்பாளரின் ஊதியங்கள்		360,000		20,000
	128,847,280	171,556,582	110,897,914	112,633,258
	201,328,584	256,226,199	175,526,796	177,262,140

குறிப்பு - 24(அ)

பணியாளர் சம்பளங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள்

சம்பளம் மற்றும் வேதனாதிகள்	25,868,303	25,868,303	25,134,273	25,134,273
ஊ.சே.நி.	3,050,402	3,050,402	2,623,240	2,623,240
ஊ.ந.நி.	763,065	763,065	655,810	655,810
மேலதிக நேர வேலை	2,651,378	2,651,378	2,380,693	2,380,693
ஊக்குவிப்புகள்	15,767,164	15,767,164	12,703,813	12,703,813
மருத்துவ லீவையும், பதில் லீவையும் காசாக்குதல்	2,256,448	2,256,448	2,231,173	2,231,173
சுகாதார காப்புறுதி மற்றும் மருத்துவ சோதனை	2,129,112	2,129,112	1,705,232	1,705,232

வாழ்க்கைத்தொழில் உறுப்புரிமைக் கட்டணங்கள்	46,190	46,190	40,680	40,680
சங்கங்களுக்கிடையிலான உறுப்புரிமை	104,909	104,909	346,979	346,979
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்தி	62,333	62,333	73,500	73,500
பணிக்கொடை	509,787	509,787	1,684,239	1,684,239
மிகையூதியம	533,782	533,782	510,560	510,560
பணியாளர் கடன் மீதான வட்டி	1,153,289	1,153,289	516,010	516,010
பணியாளர் ஆகுசெலவு	1,519,644	1,519,644	1,402,040	1,402,040
	56,415,807	56,415,807	52,008,242	52,008,242
குறிப்பு - 25				
வேறு செலவினங்கள்				
அபிவிருத்திச் செலவினம்	399,160	1,787,957	903,647	903,647
குறிப்பு - 26				
நிதிசார் கட்டணங்கள்				
வங்கிக் கட்டணங்கள்	105,980	197,741	91,050	92,550
பற்று வரி	-		77,377	77,377
கடன் அட்டை தரகுக்கூலி		598,333		
	105,980	796,074	168,427	169,927
மொத்தச் செலவினம்	**372,032,372**	**599,018,395**	**458,005,257**	**459,874,907**
வருமானத்திற்கு மேலான நிகர மேன்மிகை	**245,741,810**	**421,209,529**	**294,923,849**	**293,054,199**
வருமான வரிக்கு முன்னரான செலவினம்				

	தே.வி.மு.நி. 2012	ஒன்றுதிரண்ட 2012	தே.வி.மு.நி. 2011	ஒன்றுதிரண்ட 2011
குறிப்பு- 27				
வருமான வரிச் செலவினங்கள்				
ஆண்டுக்கான இலாபம் மீதான நடப்பு வரி	27,000,000	38,461,874	30,000,000	30,000,000
முந்திய ஆண்டுகளில் மேலான ஏற்பாடு	(727,045)	(727,045)	18,718,535	18,718,535
மொத்த நடப்பு வரி	26,272,955	37,734,829	48,718,535	48,718,535
பிற்போடப்பட்ட வரி செலவினங்களின் தோற்றுவிப்பும்				
தற்காலிகமான வித்தியாசங்களும்				
மொத்த பிற்போடப்பட்ட வரி	1,289,399	2,672,148	(140,322)	(140,322)
வரிச் செலவினங்கள்	27,562,354	40,406,977	48,578,213	48,578,213

குறிப்பு - 28

யாழ்ப்பாண நிலையம்

இடைநிறுத்தப்பட்ட தொழிற்பாடுகள்

22 ஜுன் 2012 அன்று யாழ்ப்பாணம் கிளை மூடப்பட்டது

சில சொத்துக்கள் விற்கப்பட்டதுடன், வேறு நிலையங்களுக்கு கைமாற்றப்பட்டன. இந்த சொத்துக்களும் வீணாண நிலையில் இருக்கவில்லை.

நிலையான சொத்துக்களின் விற்பனை மீது ரூபா 5,243,000.10 கொண்ட நஷ்டமொன்று இருந்ததுடன், இது நிருவாகச் செலவினங்களின் குறிப்பு 24இன் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

	குறிப்புகள்	
வருமானம்	21	1,601,494.50
விற்பனையின் ஆகுசெலவு	22	583,192.50
மொத்த இலாபம்		**1,018,302.00**
வேறு வருமானம்	23	-
பங்கீட்டு ஆகுசெலவு		
நிருவாகச் செலவினங்கள்	24	7,929,966.09
வேறு செலவினங்கள்	25	-

தொழிற்பாட்டு இலாபம்/(நஷ்டம்)		**(6,911,664.09)**
நிதி ஆகுசெலவு	26	-
நிதி வருமானம்		
ஆண்டுக்கான இலாபம்/(நஷ்டம்)		**(6,911,664.09)**

யாழ்ப்பாணம் நிலையம் மூடப்பட்டதற்கான காரணங்கள்:

1. 2011க்கான வரவு-செலவு திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் ரூபா 36 மில்லியன் ஆகும். ஆனால, உண்மையான வருமானம் ரூபா 3.81 மில்லியனாகும். நாம் ரூபா 5.35 மில்லியன் கொண்ட இலாபமொன்றை எதிர்வுகூறினோம். ஆனால், 2011க்கு உண்மையான விற்பனை ரூபா 6.78 மில்லியன் கொண்ட நஷ்டமாகும்.

2. 2011 உண்மையான விற்பனைத் தொகைகளை நோக்கி 2012க்கு வரவு-செலவுத் திட்ட வருமானம் எதிர்வுகூறப்பட்டது. 2012க்கு வரவு-செலவுத் திட்டமிடப்பட்ட வருமானம் ரூபா 3.1 மில்லியனாகும். ஆனால், சாதிக்கப்பட்ட உண்மையான வருமானம் ரூபா 1.622 மில்லியனாகும். நாம் ரூபா 106,000 கொண்ட இலாபமொன்றை எதிர்வுகூறினோம். ஆனால், 2012க்கு உண்மையான விற்பனை ரூபா 6.928 மில்லியன் கொண்ட நஷ்டமாகும்.

3. யாழ்ப்பாணம் நிலையத்தின் மாணவர்களுக்காக பயிற்சிநெறிக் கட்டணங்கள் மீது சலுகைகள் வழங்கப்பட்டன. ஆனால், பயிற்சிநெறிகளுக்காகப் பதிவுசெய்யப்பட்ட எண்ணிக்கை அதிகரிப்பொன்றை காட்டவில்லை.

4. தே.வி.மு.நி.இல் நடத்தப்பட்ட செயற்றிட்டங்களுக்காக யாழ்ப்பாணம் பகுதியிலிருந்து சிறந்த விரிவுரையாளர்களைப் பெறுவதில் கஷ்டங்கள் இருந்தன.

5. பெருமளவு பங்கெடுப்பாளர்கள் பயிற்சி நெறிக்கட்டணத்தின் அரைவாசியைக் கொடுப்பனவு செய்ததுடன், மீதி கொடுப்பனவைச் செய்யாமல் அரைவாசி வழியில் பயிற்சிநெறியைக் கைவிட்டனர்.

குறிப்பு - 29

SLFRSஇன் முதல் தடவையிலான ஏற்றுக்கொள்ளல்
2011 ஜனவரி 1இல் உள்ளவாறு ஒப்புரவின் மீளிணக்கம் (SLFRSக்கு நிலைமாறலின் திகதி)

குறிப்பு		2010 இல. ரூ. SLAS	சீராக்கல்கள்	2010 இல. ரூ. SLFRS
சொத்துக்கள்				
நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்				
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	அ	840,483,138	18,443,899	858,927,037
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	ஆ	-	297,380	297,380
துணை நிறுவனங்களில் மூலதனம்				
வேறு நிதிசாரா சொத்துக்கள்	இ	-	3,997,591	3,997,591
வேறு நடைமுறைசாரா சொத்துக்கள்	ஈ	90,000,000	(90,000,000)	-
		930,483,138	(67,261,130)	863,222,008
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
பொருட்பட்டியல்கள்		5,567,562	-	5,567,562
தொழில் மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	உ	61,423,039	(6,483,611)	54,939,428
வேறு நிதிசார் சாராத சொத்துக்கள்	ஊ	-	1,402,039	1,402,039
வேறு குறுகியகால நிதிசார் சொத்துக்கள்	எ	-	90,000,000	90,000,000
பணம் மற்றும் வங்கி மீதி		10,249,596	-	10,249,596
		77,240,197	84,918,428	162,158,626
		1,007,723,336	17,657,298	1,025,380,633

மொத்தச் சொத்துக்கள்				
நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்				
நிதியங்கள்				
மூலதன உதவுதொகை	ஏ	-	57,175,767	57,175,767
			57,175,767	57,175,767
ஒதுக்குகள்				
மீள்-மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு	ஐ	-	154,111,156	154,111,156
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	ஒ	96,314,318	2,879,005	99,193,323
மூலதன ஒதுக்கு	ஓ	135,369,879	(135,369,879)	-
மொத்த நிதியங்கள்		231,684,197	21,620,282	253,304,478
உதவு தொகைகள்				
அரசாங்க உதவுதொகைகள்	ஔ	57,175,767	(57,175,767)	-
வேறு உதவுதொகைகள்		1,068,000	-	1,068,000
மூலதன உதவுதொகைகள்	க	414,574,030	(11,631,820)	402,942,210
		472,817,797	(68,807,587)	404,010,210
நடைசாராப் பொறுப்புக்கள்				
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	கா	-	10,697,526	10,697,526
இளைப்பாற்று நன்மைப் பொறுப்பு	கி	-	14,205,454	14,205,454
வேறு நடைமுறைசாராப் பொறுப்புக்கள்	கீ	-	4,515,000	4,515,000
			29,417,980	29,417,980
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்				
தொழில் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுகள்	கு	280,221,342	(49,172,648)	231,048,694
நடைமுறை வரிப் பொறுப்பு		23,000,000	-	23,000,000
ஏற்பாடுகள்	கூ	-	27,423,504	27,423,504
		303,221,342	(21,749,144)	281,472,198
மொத்த நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		1,007,723,336	17,657,298	1,025,380,633

2011 டிசம்பர் 31இல் உள்ளவாறு ஒப்புரவின் மீளிணக்கம்

	குறிப்பு	2011 இல. ரூ. SLAS	சீராக்கல்கள்	2011 இல. ரூ. SLFRS
சொத்துக்கள்				
நடைமுறை-சாரா சொத்துக்கள்				
ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்	அ	871,032,482	2,852,512	873,884,994
உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்	ஆ	-	190,685	190,685
துணை நிறுவனங்களில் மூலதனம்		250,000,000	-	250,000,000
வேறு நிதிசாரா சொத்துக்கள்	இ		5,678,489	5,678,489
வேறு நடைமுறைசாரா சொத்துக்கள்	ஈ			
		1,121,032,482	8,721,686	1,129,754,168
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
பொருட்பட்டியல்கள்		6,959,521	-	6,959,521
தொழில் மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை	உ	91,265,797	(9,489,242)	81,767,555
வேறு நிதிசார் சாராத சொத்துக்கள்	ஊ	-	1,705,390	1,705,390
வேறு குறுகியகால நிதிசார் சொத்துக்கள்	எ	128,000,000	-	128,000,000
பணம் மற்றும் வங்கி மீதி		23,123,625		23,123,625
		249,348,943	(7,792,852)	241,556,091
		1,370,381,425	928,834	1,271,310,259

மொத்தச் சொத்துக்கள்				
நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்				
நிதியங்கள்				
மூலதன உதவுதொகை	ஏ	-	57,175,767	57,175,767
			57,175,767	57,175,767
ஒதுக்குகள்				
மீள்-மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு	ஐ	154,111,156	-	154,111,156
தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள்	ஒ	347,925,269	656,887	348,582,156
மூலதன ஒதுக்கு	ஓ	-	-	-
மொத்த நிதியங்கள்		502,036,425	656,887	502,693,312
உதவு தொகைகள்				
அரசாங்க உதவுதொகைகள்	ஔ	57,175,767	(57,175,767)	-
வேறு உதவுதொகைகள்		1,068,000	-	1,068,000
மூலதன உதவுதொகைகள்	க	402,789,445	(8,136,717)	394,650,720
		461,033,212	(65,314,484)	395,718,728
நடைசாராப் பொறுப்புக்கள்				
பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு	கா	-	10,557,204	10,557,204
இளைப்பாற்று நன்மைப் பொறுப்பு	கி	17,782,373	(2,146,540)	15,635,833
வேறு நடைமுறைசாராப் பொறுப்புக்கள்	கீ	-	5,460,000	5,460,000
		17,782,373	13,870,664	31,653,037
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்				
தொழில் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுகள்	கு	366,529,415	(39,649,046)	326,880,369
நடைமுறை வரிப் பொறுப்பு		23,000,000		23,000,000
ஏற்பாடுகள்	கூ	-	34,189,046	34,189,046
		389,529,415	(5,460,000)	384,069,415
மொத்த நிதியம் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		1,370,381,425	928,834	1,371,310,259

2011 டிசம்பர் 31இல் முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானத்தின் மீளிணக்கம்

	2011 ரூ. SLAS	ரூ. சீராக்கல்கள்	2011 ரூ. SLFRS
வருமானம்			
விற்பனையின் ஆகுசெலவு	721,860,817	4,700,598	726,561,415
மொத்த இலாபம்	(344,906,582)	63,500,196	(281,406,386)
வேறு வருமானம்	376,954,235	68,200,794	445,155,029
பங்கீட்டு ஆகுசெலவு	46,595,815	(21,630,165)	24,965,650
நிருவாகச் செலவினங்கள்	(108,712,026)	(66,814,770)	(175,526,796)
வேறு செலவினங்கள்	(903,647)		(903,647)
செயற்பாட்டிலான இலாபம்	313,934,377	(20,244,141)	293,690,236
நிதி ஆகுசெலவு	(13,604,891)	13,436,464	(168,427)
நிதி வருமானம்	-	1,402,040	1,402,040
வருமான வரியின் முன்னரான இலாபம்	300,329,486	(5,405,637)	294,923,849
வருமான வரிச் செலவினம்	(48,718,535)	140,322	(48,578,213)
ஆண்டுக்கான இலாபம்	251,610,951	(5,265,315)	246,345,636
வேறு விரிவான வருமானம்	-	-	-
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	251,610,951	(5,265,315)	246,345,636

மீளிணக்கத்திற்கான குறிப்புகள்

அ) ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

01.01.2011இல் உள்ளவாறு மீள் மதிப்பீட்டுக்காக அலுவலக உபகரணங்கள், தீயணைப்புக் கருவிகள், மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்திகள், கணனி உபகரணங்கள், வரைதல் உபகரணங்கள், சில்லறை உபகரணங்கள், நலன்புரி உபகரணங்கள், குளிரூட்டிகள் மற்றும் தொலைபேசி ஆகியன கணக்கிடப்பட்டன. அத் திகதியில் கருதப்பட்ட ஆகுசெலவாக நிலைமாறல் திகதியில் மீள்மதிப்பீட்டினை ஏற்றுக்கொள்வதென நிறுவனம் தெரிவுசெய்துள்ளது.

உருப்படியற்ற சொத்துக்களின் வரைவிலக்கணத்தின் கீழ் வருகின்ற மென்கணியமானது ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றிலிருந்து அகற்றப்பட்டுள்ளது.

ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் காவும் பெறுமதியில் மாற்றமானது, அந்த இரு சீராக்கல்களின் நிகர தாக்கத்தை காட்டுகின்றது.

ஆ) உருப்படியற்ற சொத்துக்கள்

கணனி வன்கணியத்தின் உள்மைய பாகமொன்றாக அமையாத கணனி மென்கணியம் உருப்படியற்ற சொத்துக்களாகக் கருதப்பட்டு, உருப்படியற்ற சொத்துக்களின் கீழ் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

இ) வேறு நிதிசார் சாராத சொத்துக்கள்

பணியாளர் கடன்களை பதிவழித்தலின் காரணமாக எழுகின்ற நியாயமான பெறுமதி வித்தியாசத்தின் நடைமுறை சாராத பகுதியை இது பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது.

நியாயமான பெறுமதியில் அளவிடப்பட்ட பணியாளர் கடன்கள்

முன்னைய SLASஇன் கீழ் ஏதும் இருந்தால் மீள்-கொடுப்பனவு கழிக்கப்பட்ட ஆகுசெலவிலும் நிகர கடன் இழப்பீட்டு ஏற்பாட்டிலும் பணியாளர் கடன்கள் பதிவுசெய்யப்படுகின்றது. SLFRஇன் கீழ் ஒத்த உற்பத்திப் பொருட்களின் சந்தை வட்டி விகிதம் மீதான அடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்ட அவற்றின் நியாயமான பெறுமதியில் சந்தை வட்டி வீதத்தின் கீழே வழங்கப்பட்ட பணியாளர் கடன்களை நிறுவனம் அளவிட்டது. 2011 ஏப்ரல் 01இல் உள்ளவாறு அத்தகைய கடன்களின் நியாயமான பெறுமதி

ஈ) வேறு நடைமுறை சாரா சொத்துக்கள்

வேறு நடைமுறை சாரா சொத்துக்களின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்ட குறுகிய கால மூலதனங்கள் ''வேறு குறுகிய கால நிதிசார் சொத்துக்களுக்கு'' மீள் வகைப்படுத்தப்பட்டது.

உ) தொழில் மற்றும் வேறு கிடைக்கவேண்டியவை

ஒரு வருடத்திற்கு மேலாக நிலுவையிலான தொழில் கிடைக்க வேண்டியவைக்கு குறைபாடு வழங்கப்பட்டுள்ளது. இதன் பிரகாரம், விளைவினை பிரதிபலிப்பதற்காக மேலதிகமான குறைபாடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

மேலும், பணியாளர் கடன் பதிவழிப்பின் தாக்கமும் ஒன்றிணைக்கப்பட்டுள்ளது.

ஊ) வேறு நிதிசாரா சொத்துக்கள்

இது பணியாளர் கடன்களை பதிவழித்ததன் காரணமாக எழுந்துள்ள நியாயமான பெறுமதி வித்தியாசத்தின் நடைமுறைப் பகுதியை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துகின்றது.

எ) வேறு குறுகிய கால நிதிசார் சொத்துக்கள்

நடைமுறை சாரா சொத்துக்களின் கீழ் ஏற்கனவே வகைப்படுத்தப்பட்ட குறுகிய கால வைப்புக்களில் உள்ள மூலதனம் நடைமுறைச் சொத்துக்களாக அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஏ) மூலதனப் பங்களிப்பு

இது அரசாங்க உதவுதொகைகளாக ஏற்கனவே வகைப்படுத்தப்பட்ட 2000ஆம் ஆண்டு வரையிலான அரசாங்கத்தினாலான திறைசேரி ஒதுக்கீடுகளைக் காட்டுகின்றது. கிட்டிய கடிதத்தின் பிரகாரம், மூலதன பங்களிப்பினை தொகை பிரதிநிதித்துவப்படுத்துவதனால் நிதியங்களின் கீழ் தொகை அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

ஐ) மீள் மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு

ரூபா 18,741,278 தொகையிலான 2011 மீள்-மதிப்பீட்டில் இடம்பெற்ற மீள்-மதிப்பீட்டு ஆதாயமானது நிலைமாறல் திகதியிலுள்ளவாறு கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. மூலதன ஒதுக்கீட்டின் கீழ் ஏற்கனவே வகைப்படுத்தப்பட்ட 2006இல் மேற்கொள்ளப்பட்ட மீள்-மதிப்பீடு மீதான மீள்-மதிப்பீட்டு ஆதாயமானது இப்போது நிலைமாறல் திகதியிலுள்ளவாறு மீள்-மதிப்பீட்டு ஒதுக்கின் கீழ் மீள்-வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இதன் பிரகாரம் நிலைமாறல் திகதியிலுள்ளவாறு மொத்த மீள்-மதிப்பீட்டு ஒதுக்கு ரூபா 154,111,156ஆக இருக்கும்.

ஒ) தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்கள் - தக்கவைக்கப்பட்ட சம்பாத்தியங்களுக்கான தாக்கம்

விவரணம்	01.01.2011	31.12.2011
	ரூ.	ரூ.
மூலதன உதவுதொகைகள்	11,631,820	11,631,820
ஏற்பாட்டுக்கு மேலான பணிக்கொடை	3,028,691	-
PPE – முழுமையாக மதிப்பிறக்கப்பட்ட சொத்துக்கள்	-	3,043,197
பின்போடப்பட்ட வரி	(10,697,526)	(10,697,526)
கிடைக்கவேண்டிய குறைபாடு	(1,083,980)	(1,083,980)
வருமானக் கூற்றுச் சீராக்கல்கள்	(2,236,624)	-
மொத்தம்	656,887	2,879,005

ஓ) மூலதன உதவுதொகைகள்

2009இலும், 2010இலும் மூலதன உதவுதொகைகள் அங்கீகரிக்கப்படவில்லை. 2009க்கும் 2010க்கும் சாட்டப்படக்கூடிய தொகையானது வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2011இல் மூலதன உதவுதொகைகளாக வருமானக் கூற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொகையானது அவசியமான தொகைக்கு மேன்மிகையானதாகும். மேன்மிகையானது மறுதலையாக்கப்பட்டுள்ளது.

ஔ) பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பு

நிலைமாறல் திகதிக்கும், ஒப்பீட்டுக்குமான பின்போடப்பட்ட வரி கணக்கெடுப்பு ரூபா 10,697,526 மற்றும் ரூபா 10,557,204 தொகையிலான பின்போடப்பட்ட வரிப் பொறுப்பினை விளைவித்துள்ளது.

க) ஊழியர் நன்மைக் கடப்பாடுகள்

பணிக்கொடை அதிகாரச்சட்டத்தின் கீழான மூலசூத்திரம் நீக்கப்படுவதுடன், அதற்குப் பதிலாக பெறுமதியின் உண்மையான முறைக்கு அண்ணளவொன்றாக முன்னைய LKASஇல் குறித்துரைக்கப்பட்ட மூலசூத்திரம் பயன்படுத்தப்படும். இது 01.01.2011 மற்றும் 31.12.2011இல் உள்ளவாறு முறையே ரூபா 3,028,690 மற்றும் ரூபா 2,146,540 தொகையிலான பணிக்கொடையின் மேன்மிகையிலான ஏற்பாட்டின் மறுதலையை விளைவித்துள்ளது.

கா) வேறு நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்

5 வருடங்களுக்கு வைக்கப்படும் நூலக வைப்பு நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்களின் கீழ் மீள்-வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இது ஏற்கனவே நடைமுறைப் பொறுப்புக்களின் கீழ் வகைப்படுத்தப்பட்டிருந்தது.

கி) தொழில் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுகள்

தொழில் மற்றும் வேறு கொடுப்பனவுக்குரியவைகளில் உள்ளடக்கப்பட்ட பின்வருவன சம்பந்தப்பட்ட நிரை விடயங்களின் கீழ் மீள் வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

விடயம்	ரூபாவில் தொகை	மீள்-வகைப்படுத்தல் நிரை விடயம்
01.01.2011		
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	858,000	ஏற்பாடுகள்
ஊக்குவிப்புக்கான ஏற்பாடு	26,565,504	ஏற்பாடுகள்
பணிக்கொடைக்கான ஏற்பாடு	17,234,144	இளைப்பாற்று நன்மைப் பொறுப்பு
நூலக வைப்புக்கள்	4,515,000	வேறு நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்
மொத்தம்	49,172,648	
31.12.2011		
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	400,000	ஏற்பாடுகள்
ஊக்குவிப்புக்கான ஏற்பாடு	33,789,046	ஏற்பாடுகள்
நூலக வைப்புக்கள்	5,460,000	வேறு நடைமுறை சாரா பொறுப்புக்கள்
மொத்தம்	39,649,046	

கீ) ஏற்பாடுகள்

கடன் வழங்குனர்கள் மற்றும் திரண்டவைகள் ஆகியவற்றின் கீழ் ஏற்கனவே அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏற்பாடுகள் தற்போது ஏற்பாடுகளின் கீழ் மீள்-வகைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

விடயம்	ரூபாவில் தொகை	
	01.01.2011	31.12.2011
கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்	858,000	400,000
ஊக்குவிப்புக்கான ஏற்பாடு	26,565,504	33,789,046
மொத்தம்	27,423,504	34,189,046

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மீது 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் 14 (2) (சீ) பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

கணக்காய்வு அவதானிப்புகள்	தற்போதைய நிலை/முன்னேற்றம்
2.2 நிதிக்கூற்றுக்கள் மீதான கருத்துரைகள் **2.2.1** தேசிய வியாபார முகாமைத்துவப் பாடசாலை நிதிக்கூற்றுக்கள் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் முழு உரிமையுள்ள ஒருங்கிணைப்பு நிறுவகமாக தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலை 2011 ஒக்டோபர் 07 ஆம் திகதி ஸ்தாபிக்கப்பட்டது.	2007ம் ஆண்டுக் கம்பனிச் சட்டத்தின் 07வது இலக்கம்/பிரிவின் படி, வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான இத்தேசியக் கல்லூரியானது (ளூடீஆ) வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்திற்கே (ஜேடீஆ) உரித்தான ஒரு துணைக் கம்பனியாக இருந்து வருகின்றது.
2.2.2 தொடர்புடைய தரப்பினருடன் உள்ள கொடுக்கல்வாங்கல்களை வெளிப்படுத்தாமை தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையை ஸ்தாபிப்பது தொடர்பான செயற்பாடு நிகழ்ந்த காலப்பகுதியில் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் நிர்வாக சபையில் அங்கத்தவராகச் செயற்பட்ட ஒருவர் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையின் கணக்காய்வாளராகச் செயற்படும் தொழிற்துறை கணக்காய்வுக் கம்பனியின் பங்காளராகவும் செயற்பட்ட போதிலும் இது தொடர்பாக நிதிக்கூற்றுக்களில் வெளிப்படு த்தப்பட்டிருக்கவில்லை.	வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்லூரிக்கான கணக்காய்வாளர் ஒருவரை நியமிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டு, பத்திரிகைகளில் அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்கும் வகையில் அமைந்த சேவை பெறல் நடைமுறைகளுக்கு ஏற்ப, கட்டணம் கோரல் வழிமுறை மூலம், கணக்காய்வுக் கம்பனி ஒன்று தெரிவுசெய்யப்பட்டது. இந்நிறுவனத்தின் நிருவாக சபை உறுப்பினர்களின் பதவிக்காலம் 2011 டிசம்பர் மாதத்தில் முடிவுற்றுவிட்டது. எனவே, வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தின் 2012ம் ஆண்டிற்கான நிருவாக சபை உறுப்பினராக அவர் இருக்கவில்லை என்பதைக் குறிப்பிட வேண்டியுள்ளது.
2.2.3 இலங்கை கணக்கீட்டு நியமம் இலங்கை கணக்கீட்டு நியம இல. 16 இன் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் தேறிய சொத்துக்கள் ஒரு ரூபாவாகக் காண்பிக்கப்பட்ட 13 விடயங்கள் மீள்மதிப்பீடு செய்யப்பட்டு 2012 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு கணக்கீடு செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.	விரைவில் இந்நிறுவனத்தின் சொத்துகள் தொடர்பான உண்மைத்தன்மையை உறுதிசெய்வதற்கும் பெறுமதியை மதிப்பிடுவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

2.3 சட்டங்கள், விதிகள், பிரமாணங்கள் மற்றும் முகாமைத்துவ தீர்மானங்களுடன் இணங்காமை

பின்வரும் இணங்காமைகள் அவதானிக்கப்பட்டன.

(அ) 1991 இன் 28 ஆம் இலக்க தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 6 ஆம் பிரிவு

பணிப்பாளர் நாயகம், அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட மூவருடன் வேறு வியாபார நிறுவகங்களைப் பிரதிநிதித்துவம் செய்யும் ஏழு அங்கத்தவர்களுடன் 11 பேரை நிர்வாகச் சபை கொண்டிருக்க வேண்டிய போதிலும் 2012 ஆம் ஆண்டிற்காக இலங்கை கைத்தொழில் ஆலோசனைச் சபையின் தலைவர், தேசிய அபிவிருத்தி வங்கியின் பொது முகாமையாளர் மற்றும் வர்த்தக வங்கிச் சங்கத்தின் தலைவர் போன்ற அங்கத்தவர்கள் நியமிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

இந் நிறுவகம் செயற்படாமையால் உரிய நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்பட முடியாதுள்ளதாகவும் தற்போது தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவக அதிகாரச்சட்டத்தைத் திருத்துவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதாகவும் தலைவரால் 2013 மார்ச் மாதம் எனக்கு அறிவிக்கப்பட்டிருந்தது.

2014 பெப்ரவரி 20ம் திகதியன்று வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட, 2014ம் ஆண்டு வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனச் (திருத்திய) சட்டத்தின் 02ம் இலக்கம்/பிரிவின் படி, பின்வருவோரை புதிய உறுப்பினர்களாக உள்ளடக்கிய நிருவாக சபை ஒன்று அமைக்கப்பட்டுள்ளது:

1. இந்நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் (இவர் இச்சட்டத்தின் 16வது பிரிவின் கீழ் நியமிக்கப்படுகின்றார்)
2. இலங்கை வணிக மற்றும் கைத்தொழில் சம்மேளனத்தின் தலைவர் அல்லது உப தலைவர் அல்லது அவர்கள் இருவரில் ஒருவரால் பிரேரிக்கப்படும் நபர் ஒருவர்
3. இலங்கையின் தேசிய வணிக சம்மேளனத்தின் தலைவர் அல்லது உப தலைவர் அல்லது அவர்கள் இருவரில் ஒருவரால் பிரேரிக்கப்படும் நபர் ஒருவர்É
4. 1978ம் ஆண்டுப் பல்கலைக்கழகச் சட்டத்தின் 16ம் இலக்கம்/பிரிவின் படி நிறுவப்பட்டுள்ள முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான பட்டப்பின்படிப்பு நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்
5. தொழில்நுட்ப, தொழிற்கல்வி மற்றும் தொழிற்பயிற்சி அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அவரால் பிரேரிக்கப்படும் சிரே'ட அதிகாரி ஒருவர்É
6. இலங்கை மத்திய வங்கியின் ஆளுநரால் பிரேரிக்கப்படும், அவ்வங்கியின் சிரே'ட அதிகாரி ஒருவர்
7. நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அவரால் பிரேரிக்கப்படும் சிரே'ட அதிகாரி ஒருவர்
8. 2003ம் ஆண்டு தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சட்டத்தின் 27ம் இலக்கம்/பிரிவின் கீழ் நிறுவப்பட்டுள்ள, இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப நிறுவனத்தின் பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி அல்லது அவரால் பிரேரிக்கப்படும் சிரே'ட அதிகாரி ஒருவர
9. வியாபார முகாமைத்துவத்தில் குறைந்தபட்சம் 10 வருட அனுபவத்தைக் கொண்டவர்களாகவும், முகாமைத்துவத் துறையில் உன்னத நிலையில் இருப்பதை நிரூபிக்கக்கூடியோராகவும் உள்ள இருவர் மற்றும்
10. தொழில் உறவுகள் மற்றும் தொழிற் சங்கச் செயற்பாடுகளில் குறைந்தபட்சம் 10 வருட அனுபவத்தைக் கொண்ட நபர் ஒருவர்.

(ஆ) 2006 மே 30 ஆம் திகதிய 09/2006 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இரு பணிப்பாளர்களுக்கும் ஒரு பிரிவுத் தலைவர் பதவிவகிக்கும் ஓர் உத்தியோகத்தருக்கும் நேரப் பதிவு இயந்திரத்தின் வருகை மற்றும் வெளிச் செல்லல் பதிவுசெய்கையில் சுற்றறிக்கை ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. (இ) 2011 மார்ச் 08 ஆம் திகதிய டீஎம்எஸ்/ஈ4/47/7/276/1 ஆம் இலக்க கடிதத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட நிறுவகத்தின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையின் 5 ஆம் பிரிவு பதவியணி ஆட்சேர்க்கையில் அவர்களின் கல்வித் தகைமைகளின் சரியான தன்மை தொடர்பாக பரீட்சைகள் திணைக்களத்தில் உறுதிப்படுத்தல்கள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.	திரு டி. எம். ஏ. குலசூரிய அவர்களைத் தவிர, அனைத்து அலுவலர்களும் தமது வரவையும் பணி முடிந்து திரும்பிச் செல்லுதலையும் விரல் அடையாளப் பதிவுப்பொறியில் பதிவுசெய்துள்ளனர். தமது வரவை விரல் அடையாளப் பதிவுப்பொறியில் பதிவுசெய்தல் திரு. குலசூரிய உட்பட அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் தற்போது கட்டாயமாக்கப்பட்டுள்ளது. புதிதாக வேலைக்கு அமர்தப்பட்டுள்ள அலுவலர்களின் கல்வித் தகைமைகளின் உண்மைத் தன்மையை, பரீட்சைத் திணைக்களம் மற்றும் ஏனைய உயர்கல்வி நிறுவனங்களிலிருந்து உறுதி செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
(ஈ) பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கை *(ii)* 2010 திசெம்பர் 14 ஆம் திகதிய பீஈடீ 55 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவிற்காக திறைசேரிப் பிரதிநிதி ஒருவர் நியமிக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் நிறுவகத்தால் இதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.	1976ம் ஆண்டு வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனச் சட்டத்தின் 23ம் இலக்கம்/பிரிவின் படி, திறைசேரியால் பிரேரிக்கப்படும் நபர் ஒருவர் வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தின் நிருவாக சபைக்கு உறுப்பினராக நியமிக்கப்படவில்லை என்பதோடு, "நுனு 55ம் இலக்கச் சுற்றுநிருபத்தின் பிரகாரம், அவசியத் தேவை ஏற்படும் பட்சத்தில் மாத்திரமே அவ்வாறான ஒரு பிரதிநிதியை ஒரு பார்வையாளராக நியமிக்க முடியும். 2014ம் ஆண்டின் வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனச் (திருத்திய) சட்டத்தின் 02ம் இலக்கம்/பிரிவின் படி, இந்நிறுவனத்தின் நிருவாக சபைக்கு திறைசேரியின் பிரதிநிதி ஒருவர் பிரேரிக்கப்பட்டுள்ளார். அவரை கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுவின் ஓர் உறுப்பினராக நியமிப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

(ii) 2003 யூன் 02 ஆம் திகதிய பீஈடீ 12 ஆம் இலக்க சுற்றறிக்கை ஆம் பிரிவு நிலையான சொத்துத் தொடர்பாக வருடாந்த பொருள் மெய்மையாய்வு நடாத்தப்பட வேண்டிய போதிலும் நிறுவனத்தால் மீளாய்வாண்டின் போது பொருள் மெய்மையாய்வு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.	நிலையான சொத்துகள் தொடர்பில் வருடாந்தக் கணக்கெடுப்பை மேற்கொள்வதற்கு பாரியளவிலான செலவை ஏற்றுக்கொள்ள வேண்டியுள்ளதோடு, நேரத்தையும் ஊழியத்தையும் அதிகளவில் செலவிட வேண்டும் என்பதால், கணக்கெடுப்பானது இரு வருடங்களுக்கு ஒரு முறை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அதற்கு ஏற்ப, இறுதிக் கணக்கெடுப்பு 2013ல் மேற்கொள்ளப்பட்டது.
3. நிதி மீளாய்வு 3.1 நிதி விளைவுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த நிதிக்கூற்றுக்களின் படி, 2012 திசெம்பர் 31 இல் முடிவுற்ற ஆண்டிற்காக நிறுவகத்தின் செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளில் வரிக்குப் பின்னைய ரூபா 380,802,552 தொகையான தேறிய மிகை இருந்ததுடன் இதனோடொத்த முன்னைய ஆண்டிற்கான வரிக்குப் பின்னரான தேறிய மிகை ரூபா 244,475,986 ஆகக் காணப்பட்டமையால் மீளாய்வாண்டிற்கான மிகை ரூபா 136,326,566 ஆல் அதிகரித்திருந்தது.	முகாமைத்துவத்தில் காணப்பட்ட செயல்விளைவுடைய தன்மை, நிறுவனத்தின் செயற்பாடு சார்ந்த நடவடிக்கைகளின் வழக்கமான நடைமுறைகள், நிதிக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றின் விளைவாக இத்தகைய முன்னேற்றத்தைக் அவதானிக்கக்கூடியதாக இருக்கின்றது.
3.2 பகுப்பாய்வு ரீதியான நிதி மீளாய்வு -- மீளாய்வாண்டின் செயற்பாட்டு வருமானம், முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 32 சதவீதத்தால் அதிகரித்திருந்ததுடன் வரிக்குப் பின்னரான இலாபம் கடந்த ஆண்டுடன் ஒப்பிடுகையில் 56 சதவீதமான அதிகரிப்பைக் காண்பித்தது. விபரம் பின்வருமாறாகும்.	கற்கைநெறிகளுக்குச் சேர்ந்துகொண்ட மாணவர்களின் எண்ணிக்கை அதிகரித்தமையாலும், குறுங்காலக் கற்கைநெறிகளுக்கான மாணவர் சேர்வை விட டிப்ளோமாப் கற்கைநெறிக்கான மாணவர் சேர்வு தொடர்ச்சியாக அதிகரித்து வந்துள்ளமையாலும் நிறுவனத்தின் செயற்பாடு சார்ந்த வருமானம் கடந்த வருடத்தை விடவும் இவ்வருடம் அதிகரித்துள்ளது. கற்கைநெறிக்கு மாணவர்களைச் சேர்த்துக்கொள்வதே இந்நிறுவனத்தின் மிக முக்கியமான செயற்பாடு சார்ந்த நடவடிக்கையாகும். மாணவர்களிடமிருந்து கிடைத்த கட்டணங்களில்/ வருமானத்தில் பெரும்பகுதியை, முன்னைய வருடங்களில் இந்நிறுவனம் வெளிநாட்டுப் பல்கலைக்கழகங்களுடன் இணைந்து நடாத்திய பட்டப்படிப்புக்

	2012 ரூபா மில்	2011 ரூபா மில்	முரண் ரூபா மில்	சதவீதம்
	----------	-------------	-------------	-------------
செயற்பாட்டு வருமானம்	*957.073*	*726.561*	*230.51*	*32*
விற்பனைக் கிரயம்	*340.208*	*281.539*	*58.67*	*21*
மொத்த வருமானம்	*616.865*	*445.022*	*171.84*	*39*
செயற்பாட்டு இலாபம்	*420.486*	*291.822*	*128.66*	*44*
நிதிச் செலவினம்	*.796*	*.170*	*.63*	*371*
நிதி வருமானம்	*1.520*	*1.402*	*.12*	*9*
வரிக்கு முன்னரான இலாபம்	*421.210*	*293.054*	*128.16*	*44*
வரிக்குப் பின்னரான இலாபம்	*380.803*	*244.476*	*136.33*	*56*

கற்கைநெறிகளுக்காகச் செலுத்த வேண்டியிருந்தது. ஆயினும், முறையான நிதி முகாமைத்துவம் மற்றும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செலவீனங்கள் இவ்வருடத்தில் குறைவடைந்துள்ளமை என்பன காரணமாக, வரிவிதிப்பிற்கு முன்னரான இலாபம் கடந்த வருடத்தை விடவும் 56 மூ (சதவீதம்) அதிகரித்துள்ளது.

4. செயற்பாட்டு மீளாய்வு

4.1 முகாமைத்துவத் திறமையீனங்கள்

நிறுவகத்தின் நிரந்தரப் பதவி வகிக்கும் 13 விரிவுரையாளர்கள் 2012 சனவரி மாதம் முதல் 2012 செப்தெம்பர் வரையான காலப்பகுதியின் போது கைவிரலடையாளப் பதிவு இயந்திரத்தில் வருகையும் வெளிச்செல்லலும் பதிவு செய்யப்பட்டு கடமை நேரத்தில் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையில் 887.75 மணித்தியாலங்கள் விரிவுரை நடாத்தியிருந்தனர். தற்போது இவ்விரிவுரைக் காலம் குறைக்கப்பட்டுள்ளதாக தலைவரால் 2014 மார்ச் மாதத்தில் அறிவித்திருந்தார்.

பட்டப்படிப்புக் கற்கைநெறிகளுக்கு போதுமான வாய்ப்பு வசதிகளை வழங்குவதில் இந்நிறுவனம் எதிர்கொண்ட சிக்கல்கள் காரணமாக, வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்Âரியானது வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்திற்கே உரித்தான ஒரு துணைக் கம்பனியாக 2012ம் ஆண்டில் நிறுவப்பட்டது.

முன்னரே வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தில் (ஜேடீஆ) டிப்ளோமா, உயர் டிப்ளோமாக் கற்கைநெறிகளைப் பூர்த்திசெய்திருந்தோர், வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்Âரி (ளேடீஆ) ஆரம்பிக்கப்பட்டபோது, அக்கல்லூரியில் பட்டப்படிப்புக் கற்கைநெறிகளுக்குச் சேர்ந்துகொண்டனர். ஆயினும், ஆரம்பத்தில் விரிவுரைகளை நிகழ்த்துவதற்கு அனுபவம் வாய்ந்த விரிவுரையாளர்கள் கிடைக்காமையால் அம்மாணவர்கள் மிகக்கடினமான பிரச்சினைகளை எதிர்கொண்டனர். இந்நிலைமையை கவனத்தில் கொண்டு, ஏற்கனவே விரிவுரைகளை நிகழ்த்திய கல்வி சாரா ஊழியர்களை இந்நிறுவனத்தின் ஆலோசகர்களாகச் சேர்த்துக்கொள்வதற்கான நடவடிக்கைகளை வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தின் நிருவாக சபை மேற்கொண்டது. நிறுவனத்தால் நடாத்தப்படுகின்ற கற்கைநெறிகளைப் பற்றி தப்பெண்ணம் ஏதும் தோன்றாதவாறு பார்த்துக் கொள்வதன் பொருட்டே

இவ்வாறாக விரிவுரைகள் நிகழ்த்தப்பட்டன. ஆயினும், இந்நடைமுறையைக் குறைப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் தற்போது ஓர் ஒழுங்குமுறையில் மேற்கொள்ளப்பட்டு வருகின்றன. விரிவுரைகளை நிகழ்த்தியமைக்காக வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்திற்கு (ஜேடீஆ)இ வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்Âரியால் (ளேடீஆ) பின்வரும் அடிப்படையில் கொடுப்பனவுகள் வழங்கப்பட்டன.

வருடம்	விரிவுரை மணித்தியாலம்
2012	*887.75*
2013	*861*
2014d; முதல் 6 மாதங்கள்	*129.05*

4.2 செயற்பாட்டுச் செயற்திறனின்மைகள்

பட்டப் பாடநெறிகள் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையால் நடாத்தப்பட்டு வரப்படுகின்றமையால் மீளாய்வாண்டின் போதான தேசிய வியாபார முகாமைத்து நிறுவகத்தின் ஒவ்வொரு பிரிவினதும் செயற்பாட்டு வருமானத்தை முன்னைய ஆண்டிற்கான வருமானத்துடன் ஒப்பிடப்படுகையில் 17 சதவீதம் முதல் 25 சதவீதம் வரையான சதவீதத்தால் குறைவடைந்திருந்தமை அவதானிக்கப்பட்டது. விபரம் பின்வருமாறாகும்.

பிரிவு -----------	2012 ------------	2011 -----------------	குறைந்த அளவு ----------------	குறைந்த அளவு சதவீதமாக ----------------
	ரூபா மில்	ரூபா மில்	ரூபா மில்	
முகாமைத்துவப் பயிற்சி மற்றும் வினைத்திறன்	285.881	345.703	59.822	17
கணனிப் பயிற்சி	229.135	304.522	75.388	25
மொழி	54.060	71.635	17.576	25

நிதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்படுகின்றபோது, வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனம் (ஜேடீஆ) மற்றும் வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்Âரி (ளேடீஆ) என்பன தொடர்பில் திரட்டிய கணக்குகளே தயாரிக்கப்படுகின்றன. இரு அமைப்புகளினதும் (ஜேடீஆ ரூ ளேடீஆ) செயற்பாடு சார்ந்த வருமானத்தின் கூட்டுமொத்தத்தைக் கவனத்தில் கொள்கின்றபோது, முன்னைய வருடத்துடன் ஒப்பிடுமிடத்து, இவ்வருடத்தில் முகாமைத்துவம் மற்றும் தகவல் முறைமை ஆகிய இரு பிரிவுகளிலும் ஓர் அதிகரிப்பு காணப்படுகின்றது.

தொகை மதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம், மற்றும் கணக்காய்வாளர் நாயகம் திணைக்களம் ஆகியவற்றுடன் 2011ம் ஆண்டில் செய்துகொள்ளப்பட்ட உடன்படிக்கைக்கு இணங்க நடாத்தப்பட்ட மொழிக் கற்கைநெறிகள் நிறைவடைந்தமை, பிராந்திய நிலையங்களில் நடாத்தப்பட்ட கற்கைநெறிகளின் எண்ணிக்கை குறைவடைந்தமை, மற்றும் அவ்வாறான கற்கைநெறிகளுக்குச் சேர்ந்துகொள்வோரின் தொகை குறைவடைந்தமை என்பனவே மொழிக் கற்கைநெறிகள் மூலம் கிடைத்த வருமானத்தில் ஏற்பட்ட வீழ்ச்சிக்கான காரணங்களாகும்.

செயற்பாடு சார்ந்த நடவடிக்கைகளின் முன்னேற்றத்தில் ஒரு வீழ்ச்சி காணப்பட்டமைக்கான முக்கியமான காரணம் யாதெனில், வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தால் நடாத்தப்பட்டு வந்த பட்டப்படிப்புக் கற்கைநெறிகளில் பெரும்பாலானவற்றை 2012ம் ஆண்டில் அதன் துணைக் கம்பனியான வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக்

கல்Âரிக்கு மாற்றிக் கொடுத்தமையேயாகும். ஆயினும், இந்நிலைமை தற்காலிகமான ஒரு வீழ்ச்சியேயாகும். ஏதிர்காலத்தைக் கருத்தில் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்டுள்ள உபாயரீதியான திட்டங்கள் காரணமாக, 2013ம் ஆண்டிற்குள் செயற்பாடு சார்ந்த நடவடிக்கைகளில் ஒரு முன்னேற்றத்தை அவதானிக்கக்கூடியதாக இருந்தது. ஆதலால், அடுத்து வரும் இரண்டு வருட காலத்தினுள் நிலைமையை மீண்டும் வழமைநிலைக்குக் கொண்டுவர முடியும்.

நிறுவனம்	NIBM		NSBM		மொத்தம் (மில்லியன் ரூபா)	
வருடம்	2012	2013	2012	2013	2012	2013
முகாமைத்துவப் பயிற்சியும் உற்பத்தித்திறனும்	235.881	336.478	197.578	308.984	433.460	645.463
கணினிப் பயிற்சி	229.134	269.591	188.101	2873.049	417.236	552.641

4.3 **இனங்காணப்பட்ட நட்டங்கள்**

நிறுவகத்தின் யாழ்ப்பாணக் கிளைகள் மூடப்பட்டிருந்தமையால் அக் கிளைகளில் உள்ள கட்டிடங்களில் இருந்து அகற்றப்பட்ட பகுதிகள் விற்பனை செய்யப்பட்டமையால் ரூபா 5,243,000 தொகையான நட்டம் ஏற்பட்டிருந்தது.

யாழ்ப்பாணக் கிளையிலிருந்து அகற்றப்பட்ட பொருட்களுள் பெரும்பாலானவை கட்டடத்தின் வெளிப்புறத்தைப் பாதுகாப்பதற்கான உலோகங்களும் அலுமினியமும் ஆகும். இப்பொருட்களை அகற்றி விற்பனை செய்கின்றபோது, அவற்றைப் பொருத்துதல், வர்ணம் பூசுதல் என்பவற்றிற்காக வழங்கப்பட்ட கட்டணங்களை மீளப்பெற முடியாது. இதுதவிர இவ்வாறாக அகற்றப்பட்ட குறிப்பிட்ட சில பொருட்கள் கண்டி மற்றும் குருணாகல் கிளைகளை அமைப்பதற்குப் பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

4.4 பதவியணி நிர்வாகம்

நிறுவகத்தின் முகாமைத்துவ மற்றும் தகவல் முறைமைப் பிரிவின் பணிப்பாளர் பதவி வகிக்கும் பெண் உத்தியோகத்தர் தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ பாடசாலையின் கணனிப் பிரிவில் பிரிவுத் தலைவராக செயற்பட்டிருந்தமை கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்டது. நிறுவகத்தின் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் உத்தியோகத்தருக்கு வேறு நிறுவகத்தில் நிரந்தர பதவியில் செயற்படுவதற்காக கட்டுப்பாட்டுச் சபை அங்கீகாரம் வழங்கப்பட்டிருந்தது.

வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தின் துணைக் கம்பனியாகவுள்ள வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான இத்தேசியக் கல்Âரியானது பட்டங்களை வழங்குவதற்கான ஒரு அமைப்பாகும். கணினிப் பிரிவின் எதிர்கால முன்னேற்றத்தைக் கருத்தில் கொண்டு, தகவல் முறைமையில் தேர்ச்சியுடைய பெண் அலுவலர் ஒருவரின் சேவையைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு இந்நிறுவனத்தின் நிருவாக சபை தீர்மானித்துள்ளது. அதற்கேற்ப அவர் வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்Âரியில் வகிக்கும் பதவிக்குரிய கடமைப்பொறுப்புகளை மேற்கொள்வதற்கு மேலதிகமாக, இந்நிறுவனத்தின் கணினிப் பிரிவின் தலைவர் பதவிக்குரிய பணியையும் செய்வதற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசியக் கல்Âரியிலும் இவர் தற்காலிக அடிப்படையிலேயே தனது சேவையை வழங்கிவருகின்றார். சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரியின் வேண்டுகோளின் அடிப்படையில் அன்றி, வியாபார முகாமைத்துவக் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவனத்தின் நிருவாக சபையால் விடுக்கப்பட்ட வேண்டுகோளின் பிரகாரமே இப்பணி ஆற்றப்படுகின்றது

5. கணக்களிப் பொறுப்பும் நல்லாளுகையும்

5.1 நிதிக்கூற்றுக்கள் சமர்ப்பித்தல்

தேசிய வியாபார முகாமைத்துவ நிறுவகத்தின் 2012 ஆம் ஆண்டிற்காகத் திருத்தப்பட்ட ஒருங்கிணைந்த கணக்குகள் கணக்காய்விற்காக 2013 திசெம்பர்

2012ம் ஆண்டிற்கான இறுதிக் கணக்குகள் தயாரிக்கப்பட்டு, அவை பின்வரும் தினங்களில் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்பட்டன.

வருடாந்தக் கணக்கு வரைவு		27.02.2013
ளுஆநு முறைமைக்கேற்ப வருடாந்தக் கணக்கு		29.03.2013
திருத்தியமைக்கப்பட்ட வருடாந்தக் கணக்கு (ளுடுகுசுளு)		02.08.2013
திரட்டிய வருடாந்தக் கணக்கு (ளுடுகுசுளு)		08.10.2013
வருடாந்தக் கணக்கு (ஜேடீஆ-ளுடுகுசுளு)		23.10.2013
திருத்தியமைக்கப்பட்ட திரட்டிய கணக்கு (ளுடுகுசுளு)		18.10.2013
கணக்காய்வுக் கேள்விகளுக்குப் பின்னரான திரட்டிய வருடாந்தக் கணக்கு (ளுடுகுசுளு)		11.12.2013

2012ம் ஆண்டிற்கான திரட்டிய கணக்கானது ளுடுயுகுசு தரநியமங்களுக்கு எற்ப தயாரிக்கப்பட்டபோது, கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் கணக்காய்வுக் கேள்விகளுக்குப் பதிலளிக்கும் வகையில், அவற்றை பல சந்தர்ப்பங்களில் திருத்தியமைக்க வேண்டியிருந்தது.

5.2 பாதீட்டுக் கட்டுப்பாடு

(அ) கண்டிக் கிளைக்காக ஓர் புதிய கட்டிடம் 5 வருட காலத்திற்கு மாதம் ஒன்றிற்கு ரூபா 1.5 மில்லியன் படி ரூபா 90 மில்லியனுக்கு குத்தகை அடிப்படையில் பெற்றுக்கொள்ளப்படுவதற்கு 2012 செப்தெம்பர் 17 ஆம் திகதி உடன்படிக்கை கைச்சாத்திடப்பட்டிருந்தது. கட்டிடத்திற்காகச் செலுத்தப்பட்ட பாதுகாப்புப் பிணை மற்றும் கட்டிடத்தின் கூறாக்கலுக்காக ஏற்கப்பட்ட ரூபா 26,668,360 தொகையான செலவினம் தொடர்பாக 2012 ஆம் ஆண்டில் பாதீட்டு ஏற்பாடு மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) மீளாய்வாண்டிற்காக ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்திச் செலவினத்திற்காக ரூபா 2,000,000 தொகையான செலவினம் மதிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் இதில் எவ்வித செலவினமும் ஏற்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(அ) 2012ன் இறுதிக் காலாண்டுப் பகுதியில், பழைய கட்டடத்தில் அடிக்கடி நிகழ்ந்துவந்த மின்சாரத் தடங்கல் மற்றும் அக்கட்டடத்தில் காணப்பட்ட குறைபாடுகள் என்பன காரணமாக, மாணவர்களுக்கு அவசியமான வாய்ப்பு வசதிகளை வழங்குதல் சாத்தியப்பாடற்றதாகியது. ஆகவே முகாமைத்துவத்தால் எடுக்கப்பட்ட ஒரு தீர்மானத்தின் அடிப்படையில், நிலைமையை விளக்கி எழுதப்பட்ட ஓர் அறிக்கை நிருவாக சபையிடம் முன்வைக்கப்பட்டது. அதற்கேற்ப செலவு மதிப்பீட்டிற்கான அனுமதியும் பெறப்பட்டுள்ளது.

(ஆ) திட்டமிடப்பட்டவாறு உரிய காலத்தில் ஆராய்ச்சிச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ள முடியாது போனமையால், அதற்கான நிதி செலவுசெய்யப்படாமல் உள்ளது.

6. முறைமைகளும் கட்டுப்பாடுகளும் கணக்காய்வின் போது அவதானிக்கப்பட்ட முறைமைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகளிலான குறைபாடுகள் நிறுவகத் தலைவரது கவனத்திற்கு அவ்வப்போது கொண்டுவரப்பட்டன. பின்வரும் கட்டுப்பாட்டுத் துறைகள் தொடர்பாக விசேட கவனம் கோரப்படுகின்றது. (அ) சொத்து முகாமைத்துவம்	(அ) சொத்து முகாமைத்துவம் குறிக்கோள்களையும் இலக்குகளையும் அடைவதை நோக்கமாகக் கொண்டு, நிறுவனத்தின் நிதி மற்றும் பௌதிகச் சொத்துகளை செயற்திறனும் உற்பத்தித்திறனும் உள்ள வகையில் பயன்படுத்தும் பொருட்டு, மிகச் சிறந்த ஒரு முறைமை திட்டமிட்டுத் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. சொத்துகளை முகாமைசெய்வதற்கும் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் பிரயோகிக்கப்பட்டு வருகின்ற நிறுவனத்தின் சட்டம், விதி, ஒழுங்குவிதி என்பனவற்றிற்கு இணங்க, சொத்துப் பதிவுகளைப் பேணி, அவற்றின் மிக அண்மைக்காலத் தகவல்களைச் சேர்த்துக்கொள்வதன் மூலம், சொத்து முகாமைத்துவத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.
(ஆ) பாடநெறிகள் நடாத்தல்	(ஆ) கற்கைநெறிகளை நடாத்துதல் அ. கற்கைநெறிகளை நடாத்துவதே இந்நிறுவனத்தின் செயற்பாடு சார்ந்த மிகமுக்கியமான கடமைப்பணியாகும். உள்நாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டுத் தொழிற் சந்தைகளையும் அதன் போட்டித்தன்மையையும் எதிர்கொள்வதை நோக்கமாகக் கொண்டு, நிறுவனத்தின் முகாமைத்துவம், முகாமைத்துவத் தகவல் முறைமை ஆகிய பிரிவுகளால் நடாத்தப்படுகின்ற கற்கைநெறிகளை மாற்றியமைப்பதன் மூலம், புதிய கற்கைநெறிகள் அடிக்கடி அறிமுகப்படுத்தப்படுகின்றன. விரிவுரைகளை நடாத்துவதற்காக, உயர்ந்தபட்சக் கல்வித்தகைமைகளைக் கொண்ட தேர்ச்சியுடைய விரிவுரையாளர் குழாம் ஒன்று பணிக்கு அமர்த்தப்பட்டுள்ளதோடு, மாணவர்களுக்கு கல்வி தொடர்பான அனைத்து வாய்ப்பு வசதிகளும் வழங்கப்பட்டும் உள்ளன. கருத்து முன்வைப்பிற்கான வாய்ப்புகள் மாணவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதேவேளை, கற்கைநெறிகளின் தரத்தை மேம்படுத்துவதை நோக்கமாகக் கொண்டு, அடிக்கடி நடாத்தப்படுகின்ற மதிப்பீட்டிற்கான முறைமைகள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன. கற்கைநெறிகளை மேம்படுத்துதல் தொடர்பில் அடிக்கடி மீளாய்வுகள் செய்யப்படுகின்றன. கல்விப் பணியாளர்களின் மாதாந்தக் கூட்டங்களை நடாத்துதல், வருடத்தில் இரு தடவைகள் வியாபார முகாமைத்துவக் கல்விச் சபைக் கூட்டங்களை நடாத்துதல் என்பவற்றின் மூலம்,

	கற்கைநெறிகளின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது. இதுதவிர ஐஎஸ்ஓ 9001:2008 சான்றிதழின் பிரகாரம், இந்த நிறுவனத்தின் அனைத்துக் கற்கைநெறிகளும் தரநியமம் வாய்ந்தவையாக ஆக்கப்பட்டுள்ளன.
(இ) மனித வள முகாமைத்துவம்	(இ) மனித வள முகாமைத்துவம் மனித வள முகாமைத்துவத்தை முறைசார்ந்த ஒன்றாக ஆக்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டு, பணியாளர்களை வேலைக்கு அமர்த்துவதில் இந்நிறுவனம் சம்பிரதாயபூர்வமான நடைமுறையைக் கடைப்பிடித்து வருகின்றது. குறிப்பிட்ட இந்த நடைமுறைக்கு இணங்கவே வேலைக்கமர்த்தல், பதவியுயர்வு வழங்கல் என்பன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. ஊழியர்களின் செயலாற்றுகையை மதிப்பிடுவதற்குப் பொருத்தமான ஒரு முறைமை பின்பற்றப்படுகின்றது. இச்செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டின் அடிப்படையிலேயே ஊழியர்களுக்கான பயிற்சியும் சம்பளஅதிகரிப்பும் வழங்கப்படுகின்றன. பணியாளர்களை ஊக்குவிப்பதற்காக எப்போதும் நடவடிக்கை எடுக்கப்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் குறிக்கோள்களையும் செயல்இலக்குகளையும் மிகவும் உயர்ந்த ஒரு மட்டத்தில் அடைவதற்கு இது காரணமாக இருந்துள்ளது. ஆகையால், கடந்த காலங்களில் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை மட்டம் மேம்பாடடைந்துள்ளது. நிறுவனத்தின் மனித வளத்தைப் பயிற்றுவிப்பதை நோக்கமாகக் கொண்டு, அனைத்து ஊழியர்களையும் ஒரு குழுவாக ஒன்றுசேர்த்தும், தனித்தனிக் குழுக்களாக அவர்களைப் பிரித்தும் பயிற்சிகளை நடாத்துவதன் மூலம், மனிதவளத் துறையில் சரியான ஒரு முகாமைத்துவத்தை உறுதிப்படுத்துவதில் நிறுவனம் கவனம் செலுத்துகின்றது. இதுதவிர பயன் முகாமைத்துவத்தை மேம்படுத்துதல், ஊக்குவிப்பு வழங்குதல் என்பனவற்றுடன் நிறுவனத்தின் ஊழியர் மாற்றீட்டு வீதத்தைக் குறைப்பதற்காகவும் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுவருகின்றது.